FATİH BELEDİYESİ FAALİYET RAPORU 2010



FATİH BELEDİYESİ
FAALİYET RAPORU
2010





Fatih Belediye Başkanlığı
Vatan Cad. No:54 Fatih
İstanbul
0212 453 1453
www.fatih.bel.tr



Mustafa Kemal ATATÜRK



Abdullah GÜL
Cumhurbaşkanı



Recep Tayyip Erdoğan
Başbakan



Kadir TOPBAŞ
İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı



Mustafa DEMİR
Fatih Belediye Başkanı

Sunuş



Bugün Fatih'in turizm, ticaret ve kültür değerlerine katkı sağlamaya odaklı vizyonun önemli bir noktasındayız. Söz konusu vizyon oluşturduğumuz 2010-2014 yılı stratejik planın öne çıkardığı, tarihi Yarımadanın ülke ve dünya kültür, turizm ve ticaretinin önemli bir merkezi olmasına yönelik unsurları içermektedir.

Stratejik planımızın 2010 yılına ait performansını belgeleyen bu faaliyet raporu bu planın ilk dönemine ilişkin çabalarımızın sonuçlarını göstermekte. Bu katkı Faaliyet raporumuzda detaylarıyla yer almaktadır.

Bütçe planlamaları doğrultusunda yatırım projelerini uygulamaya başladık. Bir kısmını da zamanla başlatacağız. Bu nedenle bu yıl faaliyetlerimizin zirvesine ulaşacağını düşünüyorum. Özellikle içinde bulunduğumuz 2011 yılında, 2010 yılında da olduğu gibi ilçe genelinde yaşam kalitesinin yükseltilmesi, çöküntü bölgelerinde kent dokusunun iyileştirilmesi, sosyo-ekonomik kalkınma ve gelişmeyi sağlayacak projelerimizi hayata geçirmeye devam ediyoruz. Bu çalışmalar vizyonumuzun başarısını sağlayacak kültür, turizm ve ticaret boyutlarıyla ilçemizin gelişimine artarak katkı sağlayacaktır. 2011 yılında kabul ettiğimiz bütçemizin 291.590.-TL gelir ve gider olarak öngörülmesi bunun en önemli göstergesidir.

Değerli arkadaşlar,

Zaman zaman kamuoyu araştırmaları yapmaktayız. Bu araştırmalar halkımızın Fatih'de yaşamaktan mutlu olduğunu göstermekte. Ayrıca bu araştırmalarda var olan sorunların ağırlıklı olarak trafik ve otopark taleplerine yönelik olduğunu tespit ettik. Ancak bildiğiniz

gibi ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluk alanı sadece ilçe belediyesinin yetkisini kullanabildiği bir alan değil. Bu nedenle trafik, otopark ve altyapı gibi birden fazla yetkilisi olan sorunların çözümünde İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve İstanbul Valiliği nezdinde girişimlerimiz devam etmekte ve çeşitli çözüm önerileri sunmaktayız. Bu maçla Trafik sorununa bir nebze olsun hafifletmek için yakında Fatih Belediyesi sınırları içinde pilot uygulamalarla tek yön trafik akışı ve parklanma proje çalışmalarımızı başlatacağız.

**

Hazırladığımız 2010 Yılı Faaliyet Raporu, "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" doğrultusunda hazırlandı. Rapor incelendiğinde planlanan faaliyetlerin çeşitliliği ve gerçekleşme oranlarıyla örnek çalışmalar ve ergonomik tasarım ile dikkatinizi çekecektir.

2010 Yılı Faaliyet Raporu'nu meclisimizin onayına sunarken bizi öneri, destek ve eleştirileriyle yönlendiren meclis üyesi arkadaşlarıma teşekkür eder; katkılarının devamını dilerim.

Mustafa Demir
Fatih Belediye Başkanı

Başkan Yardımcılarımız

Hasan SUVER



Bağlı Müdürlükler

Sağlık İşleri Md.....	Aydın AĞZIKURU
Kültür ve Sosyal İşler Md.....	Ş. Fuat İNCİ
Basın Yayın ve Halkla İlş. Md....	Çetin BAKŞİŞ

Talip TEMİZER



Bağlı Müdürlükler

imar ve Şehircilik Md.....	Ahmet AYYILDIZ
Emlak İstimlak Md.....	Faruk SOLAK
Hukuk İşleri Md.....	M.Ziya GÜVENÇ
Yazı İşleri Md.....	Abdullah KARGILI

Okan Erhan OFLAZ



Bağlı Müdürlükler

Bilgi İşlem Md.....	Biricik KAZAN
Etüd Proje Md.....	Sema ÖZYILMAZ
Park ve Bahçeler Md.....	Mehmet AKSOY

İzzettin ÖZTOSUN



Bağlı Müdürlükler

Zabıta Md.....	Nuran DEMİR
Ruhsat ve Denetim Md.....	H.Hamdi ÇOŞKUN
Temizlik İşleri Md.....	A. Asker ZENGİN
İnsan Kaynakları ve Eğitim Md..	Dilek GÜNEŞ
Strateji Geliştirme Md.....	Zehra ÇİMEN

Başkan Yardımcılarımız

Veysel Karani YÜKSEL



Bağlı Müdürlükler

Mali Hizmetler Md.....	Hasan DEMİRCAN
Destek Hizmetler Md.....	Canan TÜRER

İsmail Hakkı TURUNÇ



Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla İlişkiler

Adnan GÜLER



Bağlı Müdürlükler

Fen İşleri Md.....	Mehmet USTAOĞLU
İşletme Md.....	Levent YARDIMCI
Ulaşım Hizmetleri Md.....	Ali ULUSOY

Meclis Üyelerimiz

Adalet ve Kalkınma Partisi Grubu


Tansel KAYA


Hamit FIRAT


Gökhan CEYHAN


Abdülhamit ŞEKER


Salih AKVERDİ


Yusuf SERTKAYA


Ertuğrul Faruk AYDIN


Zümbül ODAMAN TAŞKIN


Ahmet Hamdi ÇAMLI

Adalet ve Kalkınma Partisi Grubu


Yahya ATICI


Zeki DEMİR


Mehmet SARITEMUR


Ramiz POLAT


Mehmet Zeki GÜNDOĞDU


İsmail Hakkı TURUNÇ


Serkan KEBAPÇI


Ali METİN


Orhan NARİN

Meclis Üyelerimiz

Adalet ve Kalkınma Partisi Grubu



Necati EROL



Veysel Karani YÜKSEL



Sirhet ÖZDER



Nihat DURUK



Hasan MORGİL



Hasan SUVER

Cumhuriyet Halk Partisi Grubu


Turan DURMUŞ


Hikmet ÖZ


Soner ÖZİMER


Cem ERCAN


Vahdettin BEYAZIT


Gülay YEDEKÇİ ARSLAN


Mehmet MARANKİ


Fazıl Uğur SOYLU


Cemil ÇİFTÇİ

Meclis Üyelerimiz

Cumhuriyet Halk Partisi Grubu



Aziz YILMAZ



Mehmet Suat ÖZCAN



K. Mustafa SARMUSAK

Saadet Partisi Grubu



Tevfik DAĞ

Müdürlerimiz



Orhan YILMAZ
Özel Kalem Md.
Teftiş Kurulu Md.



Aydın AĞZIKURU
Sağlık İşleri Md.



Levent YARDIMCI
İşletme Md.



Ş. Fuat İNCİ
Kültür ve Sosyal İşler Md.



Çetin BAKŞİŞ
Basın-Yayın Halkla İlş. Md.



Ahmet AYYILDIZ
İmar ve Şehircilik Md.



Faruk SOLAK
Emlak İstimlak Md.



M. Ziya GÜVENÇ
Hukuk İşleri Md.

Zehra ÇİMEN
Strateji Geliştirme Md.



Sema ÖZYILMAZ
Etüd Proje Md.

Müdürlerimiz



Mehmet AKSOY
Park ve Bahçeler Md.



Abdullah KARGILI
Yazı İşleri Md.



Ali ULUSOY
Ulaşım Hizmetleri Md.



Mehmet USTAOĞLU
Fen İşleri Md.



Dilek GÜNEŞ
İnsan Kayn. ve Eğitim Md.



Nurhan DEMİR
Zabıta Md.



H. Hamdi ÇOŞKUN
Ruhsat ve Denetim Md.



Ali Asker ZENGİN
Temizlik İşleri Md.



Hasan DEMİRCAN
Mali Hizmetler Md.



Canan TÜRER
Destek Hizmetleri Md.

Biricik KAZAN
Bilgi İşlem Md.

Faaliyet Raporu

Fatih Belediyesi

2010

İçindekiler

I

GENEL BİLGİLER

A. Vizyon ve Misyon

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

C. Genel Bilgiler → 1

II

AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

B. Temel Politikalar ve Öncelikler → 23

III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

B. Performans Bilgileri → 31

IV

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

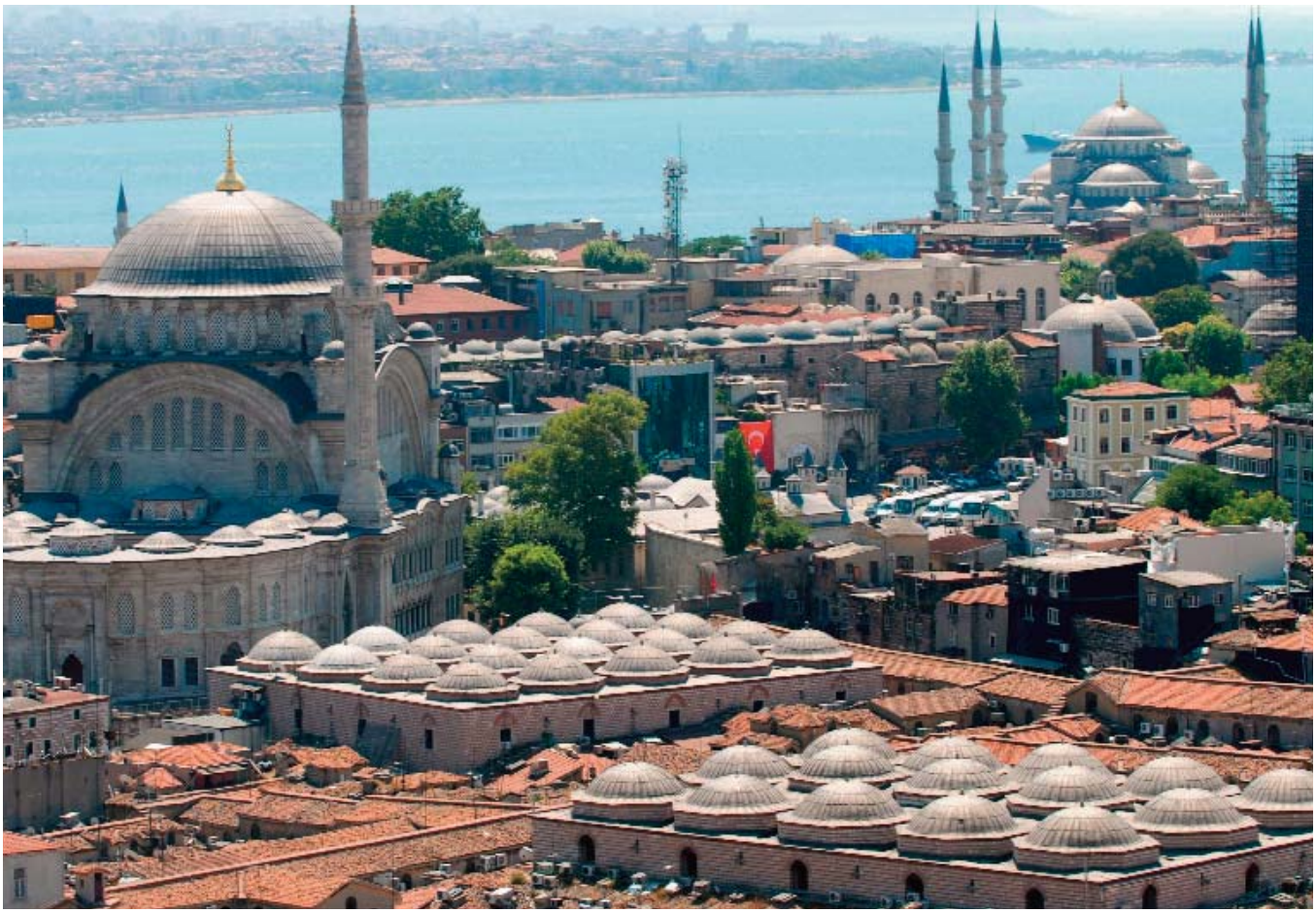
A. Üstünlükler

B. Zayıflıklar → 367

V

EKLER → 371

I. Genel Bilgiler



A. MİSYON VE VİZYON

VİZYON

Medeniyetler kenti Tarihi Yarımada'yı turizm, ticaret ve kültür değerleriyle dünyaya tanıtarak, ilçemizin ve ülkemizin gelişmesine katkıda bulunmak.

MİSYON

Medeniyetlerimizin turizm, ticaret ve kültür değerlerinin öne çıktığı Tarihi Yarımada'da tarihi bir kent olmanın verdiği sorumluluk ve bilinçle, geçmişi koruma ve yenileme projeleriyle geleceğe aktarırken, evrensel çeşitliliği de koruyarak insanımızın mutluluğunu artırmak.

İLKELERİMİZ

- Şeffaf olmak,
- Katılımcı olmak,
- Düşük maliyetle çalışmak,
- Etkili olmak,

- İnsan haklarına saygılı olmak,
- Belirsizliği ve ayrımcılığı azaltacak şekilde hukuka dayanmak,
- Öngörülebilir olmak,
- Kalite ve vatandaş memnuniyeti odaklı çalışmak.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Kamu idaresinin çalışma esas ve usullerine dair çok sayıda hukuksal düzenleme yapılmıştır. Bugünlerde belediyecilik açısından, nispeten daha az sayıda kanun, tüzük, yönetmelik değişiklikleri olmaktadır.
Bu dönemde, bu hukuksal düzenlemelerin uygulama sonuçları elde edilecek ve değerlendirilecektir. Dolayısıyla yetki, görev ve sorumluluklarımıza ilişkin önceki mevzuat düzenlemelerini tekrarlamakla yetineceğiz.

Büyükşehir İlçe Belediyeleri'nin görev ve sorumlulukları temel olarak iki belediye kanunuyla düzenlenmiştir. Bu kanunlar; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'dur. Büyükşehir sınırları içinde yer alan ilçe belediyelerinin görev ve yetki alanındaki kimi öncelikler 5216 sayılı kanundaki düzenlemelere tabidir. Bu yasa, Büyükşehir sınırları içindeki Büyükşehir Belediyesi ile diğer ilçe ve alt kademe belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtılmasını düzenlemektedir. Öte yandan belediyelerin görev ve sorumluluklarını düzenleyen başka birçok kanun da bulunmaktadır.

1. Büyükşehir Belediye Kanunu ve Belediye Kanunu

5216 sayılı Kanunun Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7. maddesinde, büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları (a-z) bentlerinde sayılmaktadır. Söz konusu görevler bentler halinde sayıldıktan sonra ilgili maddenin ikinci fıkrasında; "Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler" denilmektedir. Dolayısıyla maddenin (a-z) bendindeki büyükşehir belediyesince devredilecek hizmetler ancak, devredildiklerinde büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları dahiline girmektedir. Bu görevler esas ve öncelikli görevlerdir.

Kanunda belirtilen "İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri":

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak,

b) Büyükşehir Katı Atık Yönetim Plânı'na uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna nakletmek,

c) Sıhhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak;

kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak,

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek,

hükümleri ile bu görevler sayılmıştır.

Bu şekilde Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtımı ve paylaşımı yapıldıktan sonra, bu dağıtımda yer alan ve münhasıran Büyükşehir Belediyesi'ne görev olarak verilmemiş olan diğer görevlerden, 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan hükümlerden çıkarsama yapılarak ilçe belediyelerinin diğer görev ve sorumlulukları belirlenmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumluluklarına ilişkin 14. maddesinde;

"Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı, coğrafî ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans, şehir içi trafik, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir, sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir, kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir ve gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir..." denmektedir.

Büyükşehir Belediye Kanunu ve Belediye Kanunu açısından baktığımızda özellikle büyükşehir belediye sınırları içindeki ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluklarının karma bir yapı arz ettiği ve dolayısıyla her iki kanunda da yer alan görev ve sorumluluklarının var olduğu görülecektir.

2. Fatih Belediyesi İle İlgili Öncelikli Diğer Yasal Düzenlemeler

Bilindiği üzere belediyelerin yetki ve sorumlulukları çok sayıda yasal mevzuatla düzenlenmiştir. Bu mevzuatlara göre en öne çıkan görevimiz, tarihi yarımada'nın bir parçası olarak kültür varlıklarına yönelik hukuksal düzenlemelerdir.

Söz konusu yasal düzenlemelerden öncelikle 21/07/1983 tarihli 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu'nu belirtmek gerekmektedir. 2863 sayılı Kanun hükümleriyle kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik yerel yönetimlerin Belediye Kanunuyla paralel koruma ve onarım faaliyetlerinde bulunmasının yasal zemini, 14/07/2004 tarih ve 5226 sayılı kanunla 2863 sayılı Kanunda yapılan değişiklik ve ilavelerle hazırlanmış ve kamu, vakıf ve hatta özel taşınmazların onarımına belediye bütçesinden ödenek ayırmaya yasal yetkiler sağlanmıştır. Salt





yetki sağlanmamış, öte yandan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelikle emlak vergilerinin tahakkuklarına % 10 pay konularak gelir sağlanmıştır.

Diğer bir çarpıcı gelişme ise 16/06/2005 tarihli ve 5366 sayılı "Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun" ve 14/12/2005 tarih 26023 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun" un uygulama yönetmeliğidir. Böylece yıpranan ve özelliğini kaybetmeye yüz tutmuş kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca SİT alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının; bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilerek bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturulması, tabiî afet risklerine karşı tedbirler alınması, tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılmasını sağlayıcı düzenlemeler yapılmıştır.

C. İDAREYE İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Belediyemiz hizmetleri; 1 adet genel hizmet binası, 2 adet ek hizmet binası (Suser, Çukurbostan), 2 adet spor tesisi (Çukurbostan, Cundi), 3 adet sosyal tesis, 2 adet kültür merkezi,1 adet hayvan barınağı (Yedikule),12 adet zabıta ekip amirliği, 1 adet aşevi ve evlendirme dairesinde yürütülmektedir.

Harcama finansmanının doğrudan belediye nakit kaynağı kullanılmadan, az sayıda belediye arsasının gelir getirici amaçlarla taşınmaz kıymetlendirilmesi ve ölçümlendirilmesine yönelik olarak değerlendirilmesine devam edilmektedir. Bu kapsamda belediyemiz sınırları dahilinde semt konakları ve bilgi evleri yapım çalışmaları yapılmaktadır.

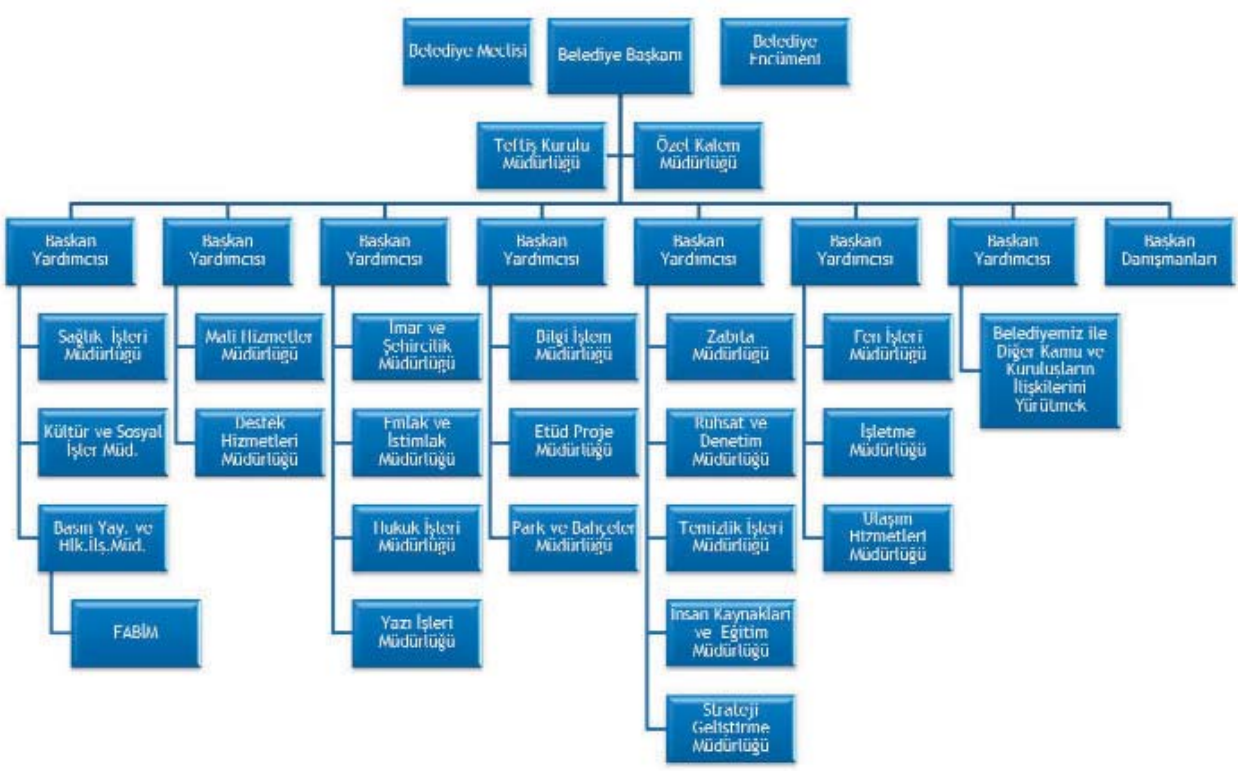
Öte yandan, belediye kira gelirlerinin artırılması amacıyla güncellemeler yapılmıştır. 5393 sayılı Kanunun 15. maddesi uyarınca, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75. maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanması belediye yönetiminin elini güçlendirici niteliktedir. Dolayısıyla özellikle taşınmaz işgallerinde ecrimisil tahakkuku sağlanmaktadır.

2. Örgüt Yapısı

Son dönemlerde kamu yönetiminde ve yerel yönetimlerde yeniden yapılanma süreci yaşanmaktadır. Norm Kadro çalışmalarımızda ilk olarak, 22.04.2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar" çerçevesinde belediyemize 19 adet müdürlük unvanı uygun görülmüş ve bu unvanlar kullanılarak (Ekim 2006) Belediye Meclis kararı ile 17 adet idari birim oluşturulmuştur.

Ancak 22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" çerçevesinde Belediyemize 26 adet müdürlük unvanı uygun görülmüş ve bu unvanlar kullanılarak 04.06.2007 tarih ve 2007/110 sayılı Belediye Meclis kararı ile 21 adet idari birim oluşturulmuştur.5747 sayılı yasa gereği Eminönü Belediyesi'nin Fatih Belediyesine katılımı neticesinde yeni hizmet birimlerinin oluşturulmasına ihtiyaç duyulmasından dolayı 09.12.2009 tarih ve 2009/73 sayılı Meclis kararı ile Strateji Geliştirme Müdürlüğü oluşturulmuş olup, 22 adet idari birimden oluşan idaremizin organizasyon yapısına ait şema aşağıdaki şekildedir;

Şekil 1: Organizasyon Şeması



Kaynak: *İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2010*

3.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilişim, bilginin işlenmesine ve saklanmasına yönelik araçların ve yöntemlerin geliştirilmesi amacıyla kavram, yöntem ve teknolojileri bir araya getirmeyi amaçlayan akademik ve mesleki bir alandır. Bilgisayar teknolojisi, bilginin saklanabilmesi, biriktirilebilmesi, değiştirilebilmesi, yeniden ulaşılabilmesi ve iletilebilmesi için uygun bir ortam ve uygun araçlar sunmaktadır.

"Bilim ve teknoloji üretiminde odak noktası haline gelmiş, bilgi ve teknolojiyi etkin bir araç olarak kullanan, bilgiye dayalı karar alma süreçleriyle daha fazla değer üreten, küresel rekabette başarılı ve refah düzeyi yüksek bir ülke olmak" vizyonu çerçevesinde, Belediye hizmetlerinin daha verimli, güvenilir, zamanında, ekonomik ve ileriye yönelik bir biçimde karşılanabilmesi önem taşımaktadır.

Belediyemiz bilgiye, teknolojiye ve bilişim faaliyetlerine özel önem vermektedir. Teknolojiyi ve bilişimi yakından takip ederek, geliştirdiği ve uyguladığı projelerle yerel yönetimler arasında öncü konumunu muhafaza etmektedir.

Bilişim Teknolojilerini yakından takip eden belediyemiz bu

dönemde yine bir teknolojik ilke daha imza atmıştır. GIS-Coğrafi Bilgi Sistemimiz Microsoft'un Silverlight teknolojisi ve Esri'nin ArcGIS programları kullanılarak yeniden hazırlanmıştır. Tamamen belediyemizin mühendis ve yazılımcıları tarafından hazırlanan özel bir projeyle, tasarımsal zenginlik, görsellik, hız ve performans arttırılmıştır. Video ve ses dosyaları gibi multimedya içerikler harita görsellerine eklenerek, son kullanıcı ile buluşturulmaktadır. Harita üzerinde 360 derece, 3 boyutlu gerçek sokak videoları görüntülenebilmekte, harita katmanları hem statik hem de dinamik olarak gösterilebilmektedir. Ayrıca farklı seçim araçları ile harita üzerinde bölgesel, çizgisel, noktasal seçimler yapılarak seçili bölgeye ait bilgilere de erişilebilmektedir. Diğer yandan web tabanlı GIS'te kullanıcının kendine özgü çizimlerini oluşturabilmesi ve bunu başkaları ile paylaşabilmesi özelliği de öne çıkmaktadır.



Belediyemizde kurmuş olduğumuz otomasyon sistemimiz, kişiden ve mekandan bağımsız bir sistem çerçevesinde yürütülmektedir. Programın MIS(Management Information System-Yönetim Bilgi Sistemi) ile ilgili bölümleri web tabanlı olduğu için internet olan her yerden kullanılabilmektedir. Vatandaşın ihtiyacı olan uygulamaların web üzerinden yayınlanabilmesi, MIS ve GIS (Geographic Information System-Coğrafi Bilgi Sistemi)'in bütünleşik yapısı sayesinde, çoklu ve farklı nitelikteki veriler işlenerek bilgiye ulaşma süreci hızlandırılmakta, böylelikle bütün iş ve işlemler otomasyon sistemi üzerinden yapılmaktadır.

Belediyemizde güçlü, yönetilebilir bir arşiv modülü olan Fabgis kullanılmakta ve sistem ihtiyaçlara göre geliştirilmektedir.

Belediyemizin mevcut otomasyon sisteminin yazılım kodlarına sahip olması, yazılım ekibinin sistemleri yönetiyor ve geliştiriyor olması yeni projeler üretilmesini de sağlamaktadır. Fabgis, Yeni GIS v.3 vb. uygulamalar, belediyemizin yazılım ekibi tarafından oluşturulmuştur.

Yerel yönetimlerin hizmet alanı belediye sınırlarını aştığından evrensel hizmetin verilebilmesi amacıyla Belediyemiz bünyesinde olduğu kadar internet kullanıcıları için de oluşturduğumuz e-belediye uygulamaları ihtiyaçlara ve vatandaşlarımızın taleplerine göre geliştirilmektedir.

Web tabanlı otomasyon sistemimiz sayesinde istenilen tüm mod-



üller internet üzerinden vatandaşların kullanımına sunulmaktadır. Vatandaşlarımıza, internet üzerinden belediyede verilen kararları görme, gerçekleştirilen işlemleri yapma, açılan ve tamamlanan tüm ihaleleri takip etme, Coğrafi Bilgi Sistemi'nden kent rehberi, imar planına, Fatih haritasına ulaşma, borç sorgulama, hesap kartı izleme, On-line tahsilat servisimizle belediyeye gelmeden işlemlerini internet üzerinden yapma kolaylığı sağlanmaktadır.

Bu faaliyet döneminde hedeflerimizden biri de, E-belediyecilik kapsamında mükelleflerin internet üzerinden borç sorgulama, ödeme sorgulama ve ödeme işlemlerini yaptığı programı daha iyi tanıtarak sistemin kullanım oranını arttırmak olmuştur.

Fatih Belediyesi resmi web sitemiz bu dönemde yenilenmiştir. Sitemiz zamanın gereksinim ve trendlerine gore daha işlevsel ve görsel hale getirilmiştir.

Teknolojik konularda hedefimiz; vatandaşlarımız daha talep etmeden hizmetle ilgili her alanda öncü olmaktır.

Ülkemizde E-imza'yı uygulayan ilk belediye olan belediyemiz, e-imza'yı ihtiyaç olan diğer uygulamalara entegre etmektedir.

Fatih Belediyesi, bilişim alanında ülkemizde ve dünyada ilklere imza atmaktadır. Mobil İmzayı Türkiyede ve dünyada ilk uygulayan belediye olan belediyemiz, Mobil İmza uygulamalarını web sitemizde hizmete sunmaya devam etmektedir.

Mobil Belediye uygulamamız Türkiye'nin ilk mobil imza destekli uygulamasıdır. Fatih Mobil Belediye, vatandaşların cep telefonlarından Fatih hakkında bilgi alabilecekleri, enteraktif belediyecilik işlemlerini hızlıca ve kolayca gerçekleştirebilecekleri bir uygulamadır.

Bu dönemde öne çıkan ve çok ilgi gören bir uygulamamızda 2.mobil belediye uygulamamızdır. Dünyanın Pos entegre İlk PDA çözümü olan bir tarafı PDA, Bir tarafı POS özellikli donanım üzerinde geliştirilen yazılımımız ile; Sahada Hesap Takip ve Tahsilatı mümkün olmaktadır.

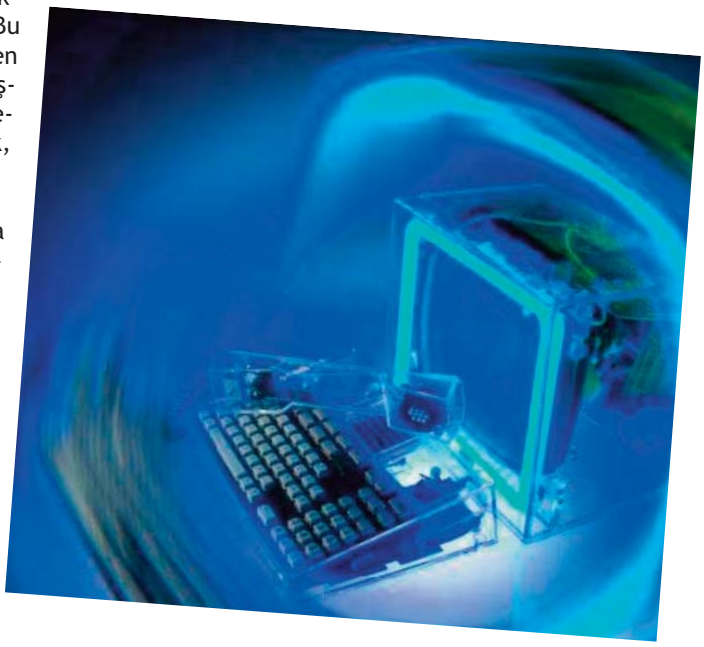
Virus, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı merkezi sistem ile yönetilen antivirus programları kullanılmakta ve bu programlar sürekli güncel tutulmaktadır.

Mevcut network yapımız, güvenlik için gerekli yazılımsal ve donanımsal (Güvenlik duvarı ve IPS ile) tedbirlerle korunmaktadır. İnternet ve mail çıkışlarımız filter server ile sistemimiz ise dış networkten gelebilecek saldırılara karşı ileri düzeyde teknolojik alt yapı sayesinde korunmaktadır.

Eğitimin sürekliliğine önem veren Belediyemiz, personelin bilgisayar yazılım ve donanım eğitimlerine de devam etmektedir. Bu dönemde web sitemizden sertifikalı on-line eğitim başlatılmıştır. Bilişim ve mühendislik konularında 16 sanal sınıfımız mevcut olup, bu uygulama tüm internet kullanıcılarına açıktır.

Ayrıca Belediyemiz tarafından İstanbul Üniversitesi'ne bağlı Cerrahpaşa ve İstanbul (Çapa) Tıp Fakülteleri'nde ücretsiz kablosuz internet erişimi hizmeti sağlanmaktadır.

Geçen faaliyet dönemlerinde bilişim alanında Türkiye'nin en önemli ödüllerinden olan "e-TR Ödülleri"nde, e-Belediyecilik Özel Başarı Ödülü ve "e-Belediyecilik Jüri Özel Ödülü" olmak üzere iki ayrı ödül kazanan Belediyemiz, Yerel Yönetim Projeleri Yarışması'nın "Yönetişim Bölümü e-belediyecilik" dalında birincilik ödülüne layık görülmüştü. Bu faaliyet döneminde de ödül almaya devam eden belediyemiz Bilişim Yıldızları e-Dönüşüm Yarışmasında e-Eğitim, e-Mobil, e-Devlet(e-Tr), e-Şehir/e-Kent kategorilerinde 4 ödül daha alarak, toplam ödül sayısını 7'ye yükseltmiştir.



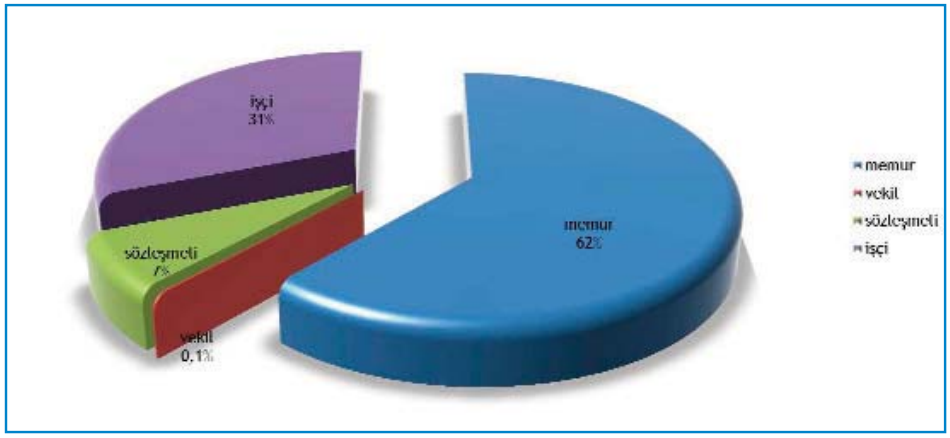
Fatih Belediyesi'nin bilişim alanında kazandığı başarılar bilişim sektörünün ve diğer kurumların da ilgisini çekmekte; panel, konferans ve sempozyumlara davet edilen belediyemiz, bu organizasyonlara Başkanlık düzeyinde katılmakta Coğrafi Bilgi Sistemi, e-belediye uygulamaları, mobil imza uygulamaları tanıtılmaktadır. Ayrıca diğer belediye ve kurumlar tarafından oldukça çok ziyaret edilen belediyemizin bilişim projeleri, uygulamaları ve teknik şartnameleri örnek alınmaktadır.

4. İnsan Kaynakları

01.01.2010 tarihi itibarı ile kurumumuz bünyesinde 494 memur, 1 vekil memur, 51 sözleşmeli personel ve 285 işçi personel olmak üzere toplam 831 personel görev yapmakta iken; 31.12.2010 tarihi itibariyle 420 memur, 1 vekil memur, 49 sözleşmeli personel ve 211 işçi personel olmak üzere toplamda 681 personel görev yapmaktadır.

01.01.2010 – 31.12.2010 tarihleri arasında emekli, nakil, istifa gibi nedenlerle toplam 159 adet personelimizin kurumumuzdan ayrılışları gerçekleştirilmiş olup 1 işçi naklen ve 8 personel sözleşmeli olmak üzere toplam 9 personel göreve başlamıştır.

Grafik 1: Mevcut Personel Dağılımı



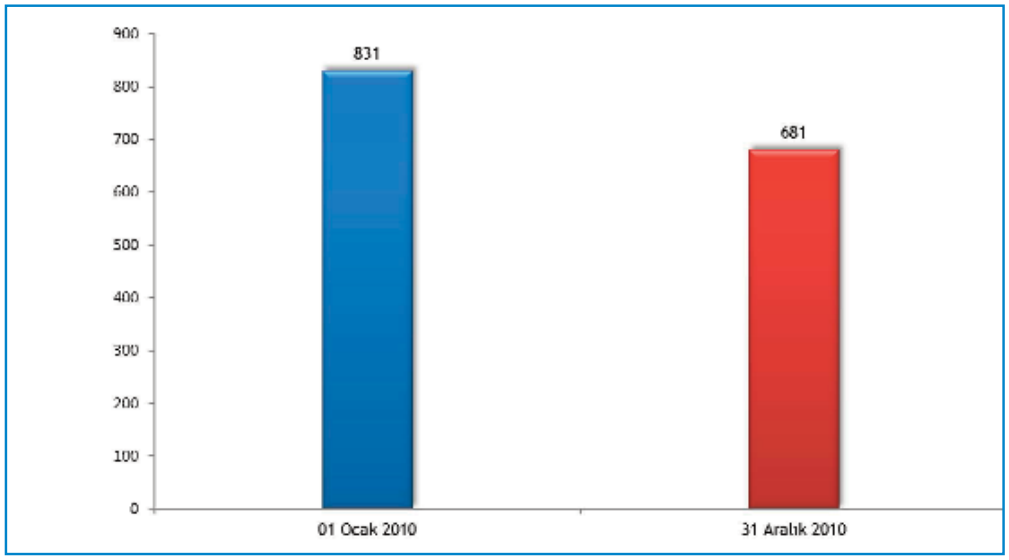
Kaynak: *İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2010*

Tablo 1: Personel Dağılım Tablosu

Personel Sayısı	01.01.2010	31.12.2010
Memur	494	420
Vekil	1	1
Sözleşmeli	51	49
İşçi	285	211

Kaynak: *İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2010*

Grafik 2: Personel Sayısı



Kaynak: *İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2010*

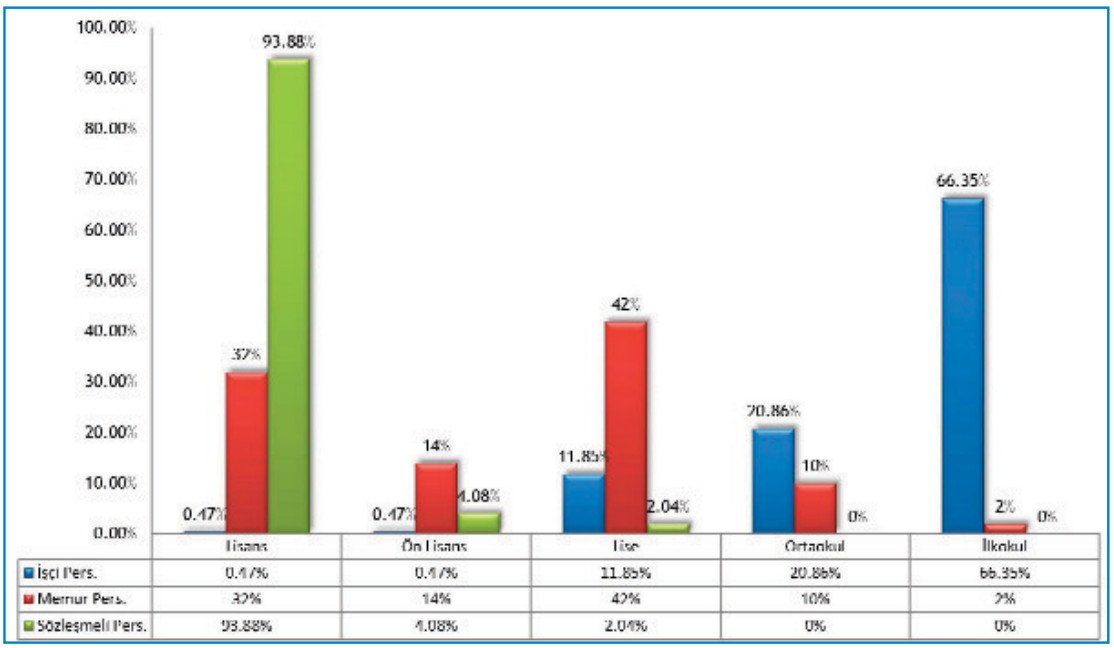
01.01.2010 tarihi itibariyle 831 personel görev yapmakta iken 31.12.2010 tarihi itibareiyle 681 personel görev yapmaktadır.

Tablo 2: 01.01.2010-31.12.2010 Tarihleri Arasında Gelen ve Giden Personel Sayıları

01.01.2010 - 31.12.2010 Tarihleri Arasında Gelen ve Giden Personel Sayıları	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam
Emekli	39	72	--	111
Nakil Giden	32	--	---	32
İstifa	3		7	10
Kayıt Kapama		3	3	6
Giden Toplam	74	75	10	159
Nakil Gelen	--	1	-	1
Atama			8	8
Gelen Toplam		1	8	9

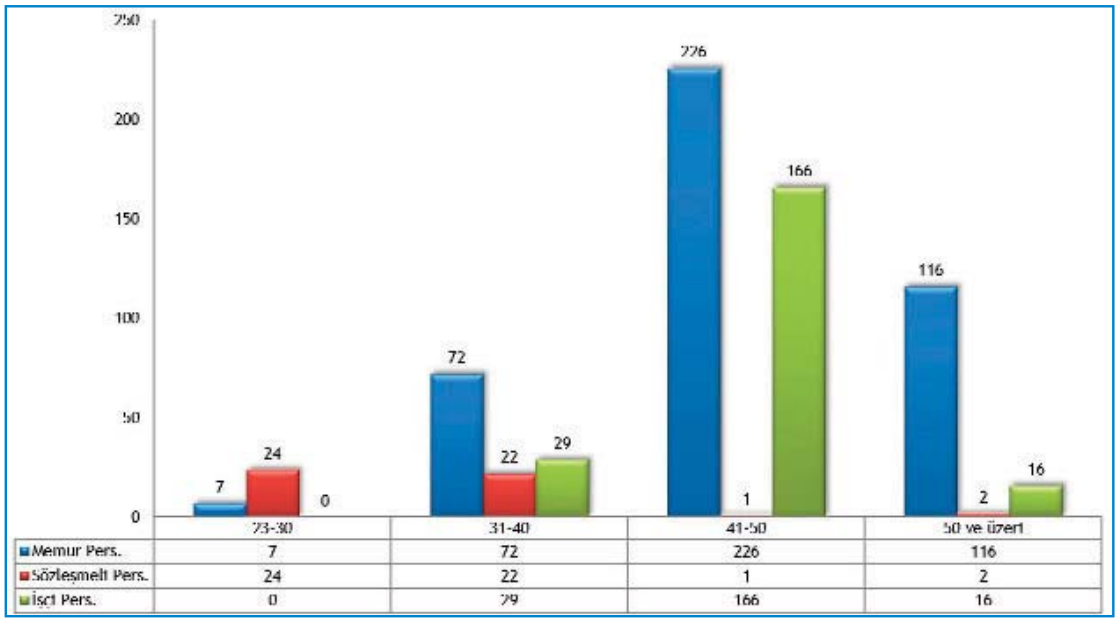
Kaynak: *İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2010*

Grafik 3: Personel Tahsil Durumu



Kaynak: *İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2010*

Grafik 4: Personel Yaş Durumu



Kaynak: *İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2010*

5. Sunulan Hizmetler

Tabi Afetlere Karşı Faaliyetler

Afet yönetimi, afetlerin önlenmesi ve zararlarının azaltılması amacıyla bir afette yapılması gereken modern çalışmaları kapsaması sebebiyle; depreme karşı sivil savunma bilincinin güçlendirilmesi ve bu konuda toplumsal duyarlılığın artmasına yarar sağlayacağı düşüncesiyle İlçemizde bulunan Liselerin bir kısmına“ Deprem ve Temel Afet Bilinci” seminerleri düzenlenmiştir.

Kentsel yapı stoğunun güvenilir ve sürdürülebilir kılınması amacıyla yapılan çalışmalarla bağlantılı olarak Fatih ilçesindeki mevcut deprem ve kurtarma malzemelerinin bulunduğu depolarda gerekli tasnif işlemleri yapılmıştır.

Daha önce Kaymakamlık bünyesinde olup, Valiliklerce İlçemizin muhtelif yerlerine konulan 23 adet deprem deposu teslim alınmıştır. Diğer yandan başlangıçtan beri sivil toplum örgütleriyle “24 saat Devamlı Çalışma Planı” yapılarak “Sivil Savunma Planı” güncelleştirilmiş ve personelin askerlik ertelemeleri yapılmıştır. Özellikle mahalle düzeyinde yapılan bu çalışmalar Belediyemiz tarafından desteklenmeye devam edecektir.

Eğitim Kurumları:

Eğitim yuvası okullarımız geçmiş yıllarda olduğu gibi gelecek yıllarımızın da en önemli gündem maddelerinden biridir. Okullarımıza yönelik tiyatro salonu, çok amaçlı salon, spor salonu, bahçe düzenlemesi, boya, bakım-onarım çalışmaları, malzeme ve teknik donanım düzenekleri alımı gibi fiziksel iyileştirmeler artarak devam etmiş, elektrik ve su tesisatlarının bakım ve onarımı, boya, badana gibi eğitim şartlarının iyileştirilmesi çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca tüm ilköğretim okullarına masa tenisi seti ve temizlik malzemeleri verilmiştir.Bu konuda gerçekleştirilen faaliyetlerin çeşitliliği ayrıntılı fikir vermektedir. Okulları ziyaret ederek sorunları yerinde dinleyip, durum tespiti yapılarak, çözümler gerçekleştirilmesi eğitim kurumlarımıza verdiğimiz önemin bir göstergesidir. Akıllı Tahta kampanyamız ile İlköğretim Okullarımızın birden sekizinci sınıfına kadar tüm sınıfları akıllı tahta ile donatılmıştır. Bu kampanya öğrencilerimizin ders performanslarında ciddi bir fark oluşturmuştur.

İnsan Kaynakları:

Her yıl personelimizin mesleki bilgi, beceri ve yeteneklerine göre eğitim ihtiyaç analizi yapılarak, çalışma, yetişme ve gelişim yönünden adil ve eşit imkânlar sağlanması, kurs, panel, konferans ve eğitim faaliyetleri ile gerekli mesleki ve kişisel gelişim eğitimlerinin alınması sağlanmıştır. Belediyemiz personelinin motivasyonunu sağlamak amacıyla iftar programı gibi etkinlikler düzenlenmiştir.

Ayrıca Belediye Başkanı ve Başkan Yardımcılarının da katılımıyla; karşılıklı bilgi ve birikim paylaşımının sağlanması ve yapılacak faaliyetlerin planlanması amacıyla aylık periyodlarla koordinasyon toplantıları düzenlenmiştir. Personelin amirlerini ve amirlerin de personelini değerlendirebileceği bir performans ölçme sistemi oluşturulmuş olup maksimum düzeyde kişisel ve kurumsal gelişim hedeflenmiştir.

Kentleşme:

Tarihi Yarımada'yı oluşturan Fatih İlçesi, üç tarafı denizle çevrili olmasına rağmen, gelişimini denize yakın kıyı alanlarında değil, tam tersi merkezi alanlarda oluşturmuştur. Tarihi süreç olarak önceleri kıyı alanları gelişmiş ve bu bölgelerde yerleşim alanları oluşmuştur. Bu gün itibarıyla bu alanlar tarihi ve kültürel yapıların yoğun olduğu alanlar haline dönüşmüştür. Bu alanlardaki yapıların fonksiyonlarını devam ettirememelerinden, mülkiyet olarak çok parçalı ve hisseli olmalarından dolayı sahipsizlik, terk edilmişlik ve ilgisizlik nedeniyle yıpranmış, yıkılmış, harabe haline gelmiş, köhneleşmiş ve fiziki olarak çöküntü alanları oluşturmuştur. Ayrıca Yedikule'den Ayvansaray'a kadar olan Tarihi Kara Surları'nın iç tarafları da aynı şartlarda ve aynı durumlarla karşı karşıyadır. Bu haliyle bu alanlardaki yapıların tamamına yakını deprem riski taşımakta, can ve mal güvenliğini olumsuz etkilemekte ve tehdit oluşturmaktadır. Bu durum Tarihi Yarımada'yı oluşturan Fatih'te, kısacası İstanbul'un merkezi yerinde varoşların olmasına, olumsuzlukların gelişmesine sebebiyet vermiştir.

Bu olumsuzluklara son vermek ve bu alanları kentle ve kentliyle buluşturmak, kaynaştırmak ve bütünleştirmek amacıyla, 5366 Sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkındaki Kanun gereği Yenileme Alanları olarak belirlenmesine karar verilmiştir. Yenileme Alanı olarak belirlenen bu alanlar, Fatih Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediye Meclisi ve Bakanlar Kurulu Kararları ile karar altına alınıp Cumhurbaşkanı'nca onaylanmasını takiben Resmi Gazete'de yayınlanması ile kesinleşerek yürürlüğe girer.

İlçemize değer katan tarih mirası, metruk ve atıl vaziyette olan eski eser yapılar; Valilik, İBB, 2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı ve Belediyemizin ortak çalışmalarıyla yürütülen restorasyon çalışmalarına 2010 yılında da hızlı bir şekilde devam edilmiştir.

Tarihi değeriyle bir kültür mozaiği olan ilçemizde bu dokuyu korumayı ve yenilemeyi amaçlayan sokak sağlıklaştırma projeleri yapılmıştır.

İlçemizde yatırım yapan kamu kurumları İBB, BEDAŞ, İGDAŞ ile koordine sağlanarak ilçemizdeki bayındırlık hizmetlerinin yenileme, bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir.

İlçemizde görüntü kirliliğine neden olan BEDAŞ'a ait hatlar yeraltına alınmış, cadde ve sokaklar katener sistem ve yüksek aydınlatma direkleri ile aydınlatılmıştır. Böylece ilçemizin cadde ve sokaklarına daha modern görünüm kazandırılmış ve vatandaşlarımıza daha güvenli bir ortam

sağlanmıştır.

Uzun yıllar kullanım sonucu yol üstü yapısı deforme olmuş cadde ve sokakların asfaltı kaldırılmakta; yerine granit bazalt küp taş ve granit andezit plaklar kullanılarak yol kaplaması yapılmaktadır. Daha önceden ihtiyacı tespit edilen, ilçemizin tüm cadde ve sokaklarında yol, bordür ve tretuvar çalışmalarımız bakım-onarım ve yenileme şeklinde yapılmıştır.

Kentsel Dönüşüm ve Yenileme

İlçemiz sınırları dâhilinde bulunan yapılar, tarihi süreç itibarı ile şehrin gelişimine ayak uyduramadığı gibi, mülkiyetin fazla dağılımından dolayı da sahipsiz ve ilgisiz kaldığından yıpranmış, yıkılmış ve köhneleşmiş bir hale gelerek çöküntü alanları oluşturmuş olup, bu durum şehrin merkezinde can ve mal güvenliğini tehdit eder bir hal alarak yeni varoşlar meydana getirmiştir. Bu nedenden dolayı bu bölgeler yenilemeye ihtiyaç duymaktadırlar. Bu amaçla 5366 sayılı "Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması Ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun" gereğince birçok yenileme projesi yürütülmektedir.

Gerek tarihi yarımadanın gerekse İstanbul'un konum olarak en önemli yerinde yer alan, Neslişah ve Hatice Sultan Mahalleleri Yenileme Alanında uygulama projesi Yenileme Kurulunca onaylanmış yine proje alanındaki tüm tescilli sivil mimarlık örneği yapıların projeleri hazırlatılarak büyük bir bölümü Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Fener-Balat Yenileme Alanında uygulama projesine altlık teşkil edecek çalışmalara ve halk bilinçlendirmelerine devam edilmektedir. Bulgur Palas Bölgesi ve Davutpaşa Mahallesi Yenileme Alanına ait projelerden Davutpaşa Mahallesi Yenileme Avan Projesi Yenileme Kurulunca onaylanmış, Bulgur Palas projeleri incelenmeye devam edilmektedir. Atik Mustafa Paşa Mahallesi (Ayvansaray) Yenileme Alanına ait Yenileme Avan Projesi Yenileme Kuruluna onaylatılmış, bölge halkının bilinçlendirilmesi yapılmıştır. Hüsambey, Kırkçeşme ve Şeyh Resmi Mahalleleri Yenileme Alanı, Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Kara Mehmet Mahalleleri Yenileme Alanı, Yedikule-Yenikapı Sahil Şeridi II. Etap Yenileme Alanı, Yedikule-Yenikapı Sahil Şeridi III. Etap Yenileme Alanı, Beyazıtağa



Zeyrek Sarnıcı

(SUR-1) - Ereğli Mahalleleri Yenileme Alanı Yenileme projeleri hazırlanarak Yenileme Kuruluna sunulmuş, Yenileme Kurulunca talep edilen revizeler yapılarak proje onayları beklenmektedir.
2006 yılında Bakanlar Kurulu kararıyla yenileme alanı ilan edilen Süleymaniye Yenileme Alanında toplam 9 adet ada avan projesi ile çok sayıda Sivil Mimarlık Örneği yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri Yenileme Kurulunca onaylanmıştır. Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanında hazırlanmış olan Kapalıçarşıya ait yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri onaylanmak üzere Yenileme Kuruluna sunulmuştur. Nişanca ve Çevresi Yenileme Alanı etaplandırılmıştır. 1. Etap olarak belirlenen alanda yenileme avan ve uygulama projesi hazırlatılmaya başlanmıştır.

Tarihi Eserlerin Onarımı ve İşlevlendirilmesi:

İstanbul Tarihi Yarımada'da, Fatih Belediyesi sınırları içinde yer alan tarih, kültür ve sanat eserlerinin, bulundukları çevre ile beraber korunması, sağlıklı hale getirilmesi ve yenilenerek hayata kazandırılması için anıt eser niteliğindeki birçok yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlatılmış ve onaylanmak üzere Koruma Kuruluna sunulmuştur.

Hacı Hüseyin Ağa (Arap Kuyusu) Sıbyan Mektebi, Suphi Paşa Konağı gibi eski eserlere ait projeler Anıtlar Kurulunca onaylanmıştır. Sultanahmet Medresesine ait projeler hazırlanmaya başlamıştır. İhya edilecek eserlerden olan Ekmekçi Sinan Çeşmesi'nin restorasyonu yapılmış, Tarsus Mescidinin ise projeleri onaylanmıştır.

Belediyemiz sınırları içinde kalan özel mülkiyetli sivil mimarlık örneği yapıların yok olmalarının önlenmesi ve hayata kazandırılması amacıyla çalışmalar yapılmıştır. Statik açıdan sakıncalı durumda olduğu tespit edilen metruk yapıların rölöve projelerinin hazırlanmasına devam edilmiştir. 2009 yılında projeleri hazırlanmaya başlanan 6. ve 7. Etap Metruk evlerin rölöve projeleri 2010 yılı içerinde Anıtlar Kurulundan onaylatılmıştır. Zeyrek mahallesinde 2 adet SMÖ yapı, muhtelif mahallelerde 5 adet SMÖ yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri Anıtlar Kurulunca onaylanmış ve tesisat projeleri de yapılarak tüm projeleri tamamlanmıştır.



Emir Buhari Tekkesi

2010 yılı içinde sokak-cephe sağlıklaştırma projeleri ve uygulamalarına ağırlık verilerek Vatan Caddesi, Divanyolu-Ordu Caddesi güzergahları ile Lonca Bölgesinde

birçok yapının cephe sağlıklaştırma işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2010 yılında ve daha önceki yıllarda hazırlanan tüm han, hamam, sarnıç, cami, medrese, tekke, çeşme ve sivil mimarlık örneği yapı gibi eski eser yapıların projelendirme ve Anıtlar Kurulundan onaylatılma çalışmalarına devam edilmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Denetim Şefliği tarafından yapılan çalışmalarda statik açıdan sakıncalı durumda olduğu tespit edilen metruk yapıların rölöve projelerinin hazırlanmasına devam edilmiştir. Bu amaçla 2009 yılı içinde metruk yapılardan 6. ve 7. Etap sivil mimarlık örneği yapılar tespit edilmiş ve çalışmalar başlatılmıştır.

Aynı şekilde yapı denetim görevlilerince tespit edilmiş olan sivil mimarlık örneği yapıların rölöve projeleri ile birlikte restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlanmış ve onaylanmak üzere Anıtlar Kurulu'na sunulmuştur.

2009 yılı ve daha önceki yıllarda hazırlanan tüm han, hamam, sarnıç, cami, medrese, tekke ve çeşme gibi eski eserlerin projelendirme ve Anıtlar Kurulundan onaylatılma çalışmalarına devam edilmektedir.
Sosyal Yaşamın Canlılığı ve Halkın Birlikteliğinin Pekiştirilmesi:

Kentlilik bilincinin geliştirilmesi, kenti tanıtmak, sevdirmek; deniz kültürünü yaygınlaştırmak ve sevdirmek, öğrencileri tarihi miras ve korunması konusunda bilinçlendirmek, kentlilik ve aidiyetlik duygusunu geliştirmek amacıyla; alanında uzman kişiler tarafından verilen konferanslardan oluşan; Fatih Sohbetleri, Fatih'te yaşamış tarihimizin ve edebiyatımızın önemli isimlerini anlatan Seminerler, Deniz Kültürü Festivali, Semt Gezileri, Kurumlar, Mahalleler, Okullar ve Muhtarlıklar Arasında Spor Turnuvaları, Balık Festivali, Deniz Kültürü Festivali, Dostluk Festivali, Fetih Şöleni, Ramazan Ayı Etkinlikleri, Sağlıklı Beslenme, Ergenlik, Aile Danışmanlığı Seminerleri, Halka Yönelik Aile İçi İletişim Seminerleri, Türk Sanat Müziği konserleri gibi yoğun kültürel faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Sosyal Belediyeciliğin Gereği Olarak:

Halka yönelik yapılan Aile İçi İletişim Seminerlerinin yanı sıra barınma, kömür, giyim, gıda, kira yardımları ile birlikte, aşevinden günlük 1.500 aileye sıcak yemek yardımları yapılmaktadır. Meslek edindirme ve el sanatları kurslarında halkımıza meslek kazandırılmaktadır. Bilgi evlerinde ise öğrencilerimize eğitim hizmeti verilmekte, diğer taraftan müzik, tiyatro, güzel sanatlar, satranç ve spor dallarında faaliyetler yapılmaktadır.

Çevre ve Temizlik:

Son yıllarda gittikçe artan çevre sorunları ortaya çıkmakta, atıkların toplanmasının yanı sıra gürültüye ve kirliliğe yol açan çok farklı kirlilik unsurları oluşmaktadır.Tüm bu olumsuzlukların giderilmesi ile doğru orantılı olarak maliyet faktörü de artış göstermektedir.Atıkların toplan-

masına ayrılan bütçenin azaltılması amacıyla geri dönüşüm çalışmalarına ivme kazandırılmıştır.

Bu kapsamda; atık(evsel atıkların yerinde ayrıştırılması; organik atık çöpleri, ambalaj atıkları, ve elektronik atıkların ayrıştırılarak toplanması) ve geri dönüşüm bilinç düzeyini yükseltmek üzereFatih ilçesindeki tüm okullara eğitim verilerek,geri dönüşümün önemi anlatılmış ve farkındalığın yükseltilmesi amaçlanmıştır. İlçemiz genelindeki ilköğretim okulları ve çevre gönüllüleri ile işbirliği yapılarak çevre yürüyüşü, geziler ve konferanslar düzenlenmiştir.Tıbbi atıkların toplanması, atık akümülatör, atık lastik, atık pil, elektronik atık ve tehlikeli atıklar ve ambalajatıklarının toplanması faaliyetlerinin yürütülmesi içinçeşitli noktalara atık konteynırları, atık pil kutularıve geri dönüşüm poşetleri gibiatık toplama materyalleri dağıtılmıştır.Gerçekleştirilen faaliyetler ve yapılan bilgilendirme çalışmalarıyla atıkların usulüne uygun şekilde toplanması ve geri dönüşüme katılması amaçlanmıştır.

Katılımcı Yönetim:

Kurumumuzun Yavuz Selim Yaşam Merkezi kapsamında kurulan Sosyal İşler Birimi, Gençlik Birimi, Spor Birimi, Eğitim Birimi, Engelliler Birimi, Kadın ve Aile Birimleri üzerinden sunmuş olduğu sosyal hizmetlerin çeşit ve kalitesinin artırılması amacıyla kamu kurumları, sivil toplum örgütleri ve gönüllü katılımcılar ile işbirliği içinde önemli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

Mali Yönetim:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını sağlamak ve gelir gider denkliğini sağlayarak yeni gelir kaynakları oluşturmak temel mali felsefemiz olmuştur. Bu kapsamda gelirlerin arttırılmasına yönelik; vatandaşa vergi ödeme zamanları ve şekilleri ile ilgili olarak broşür, afiş, pankart hazırlanmış ve işyerleri ruhsat denetimleri yapılmıştır.

Turizm:

İstanbul'un en köklü yerleşim merkezlerinden biri olan Fatih İlçesi, büyük bir tarihi ve kültürel mirasın ev sahipliğini yapmaktadır. Farklı mezheplerin ve medeniyetlerin dünyada benzeri olmayan ibadethanelerini, saraylarını, zindanlarını, mektep, külliye ve eşsiz deniz ve kara surlarını sınırları içinde barındıran Fatih İlçesi, tüm dünya insanlarının ulaşmak ve görmek istediği güzelliğe ve öneme sahiptir. Bu merkezlerin ve gün yüzüne çıkarılmayan metruk yapıların da yenileme çalışmalarıyla turizme kazandırılması devam etmektedir.

Ulusal ve uluslararası alanda açılan turizm fuarlarında stand açıl-

ması, tanıtım CD'leri hazırlanması, çeşitli dillerde ilçemizin tarihi ve doğal zenginliklerini tanıtan broşür ve kitapçıkların hazırlanması ve turizm haftası etkinliklerinin düzenlenmesi ile yerli ve yabancı turist sayısının artırılmasına yönelik faaliyetler yapılmaktadır. Turizm Elçileri Projesi kapsamında gönüllü öğrenciler turistlere rehberlik hizmeti sunmuşlardır.

Teknoloji:

"Bilen daha iyi yönetir" düşüncesiyle ilçemiz ile ilgili her türlü bilgiye daha kolay, hızlı ulaşmak ve hizmetlerimizde kullanmak üzere belediyemiz teknolojinin takipçisi olmuş. Hayata geçirdiği bilişim projeleri ve teknolojik uygulamalarla öncü konumunu muhafaza etmektedir.

Belediyemiz Coğrafi Bilgi Sistemi son teknolojilerden olan Microsoft'un Silverlight teknolojisi ve Esri'nin ArcGIS programları kullanılarak yeniden hazırlanmıştır. Tamamen belediyemizin mühendis ve yazılımcıları tarafından hazırlanan özel bir projeyle tasarımsal zenginlik, görsellik, hız ve performans arttırılmıştır. Sistemin geliştirilmesi ve sürekli yaşayan bir sistem olması için yapısal ve verisel güncellemelere önem verilmektedir.

Belediyemiz bünyesinde olduğu kadar internet kullanıcıları için oluşturduğumuz e-Belediye uygulanmaları da ihtiyaçlara ve vatandaşlarımızın taleplerine göre geliştirilmektedir.

E-belediyecilik uygulamaları ile 7 gün 24 saat kesintisiz, hızlı ve kaliteli hizmet hedefimize ulaşılmıştır. Resmi web sitemiz günlük olarak güncellenerek en doğru bilgi, duyuru ve haberlerin vatandaşa erişimi sağlanmaktadır.

Belediyemiz ülkemizde elektronik imza ve mobil imza kullanan ilk belediye olmuş; dünyada da mobil imzada birinci, e-imza hizmetinde ikinci belediye olma onuruna erişmiştir.



Fatih, Mobil Belediye ile Türkiye'nin ilk mobil imza destekli mobil belediye uygulamasını da gerçekleştirmiştir. Bu faaliyet döneminde gerçekleştirdiğimiz diğer mobil belediye uygulamamız dünyanın Pos entegre İlk Pda çözümü olan bir tarafı PDA, Bir tarafı POS özellikli donanım üzerinde geliştirilen yazılımımız ile; Sahada Hesap Takip ve Tahsilatı uygulamamızdır.

Yönetim Bilgi Sistemi ve Coğrafi Bilgi Sistemi'nden oluşan Bilgi İşlem Otomasyonumuz da E-İmza ve Mobil İmza ile entegre olmuş durumdadır. Tüm bu uygulamalar vatandaşlarımızın işlerini kolaylaşmış ve belediyemiz de zamandan, emekten ve maliyetten tasarruf etmiştir.

Belediye hizmetlerimizde de teknoloji kullanımı oranı her geçen gün arttırılmaktadır. Duyuru ve haberlerin yayınlanabildiği özel TV sistemleri, numaratör sistemleri, dijital santral sistemleri, sistem odamızın Blade server ve sanal server mimarisine geçirilmesi, e-belediye, t-Belediye, biyometrik cihazlarla çalışan PDKS (Personel Devam Kontrol Sistemi) bunlardan bazılarıdır.

Türkiye'de ve dünyada bilişim konusunda öncü rol üstlenen Belediyemiz, vatandaşa daha onlar ihtiyaç duymadan, çağın ötesinde hizmet sunmayı amaçlamaktadır.Teknolojinin takipçisi olan Belediyemiz,vatandaşlara verilecek her türlü hizmetin kalite ve hızının, teknoloji ile doğru orantılı olduğunun bilincindedir. Bu amaçla, dünyadaki tüm teknolojik gelişmeler Fatih Belediyesi Bilgi İşlem Departmanı olarak yakından takip edilmektedir.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun Belediye Başkanı'nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddesinin (a) bendi uyarınca, "Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak" belediye başkanının görev ve yetkisindedir. Belediye Başkanı en üst amir olarak idareyi sevk ve idare ederken gerektiğinde bazı yetkilerini yardımcılarına devredebilir. Başkan yardımcıları bağlı müdürlüklerle görevlerini ifa ederken Belediye Başkan'ına karşı sorumludurlar.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile harcama yetkileri birim müdürlerine verilmiştir.Destek hizmetleri birimlerine ortak alımları gerçekleştirme imkânı sağlanmış olup ihale sürecinin etkin ve verimli yürütülmesi için; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde yapılan ihalelerin, yapım işi yürüten hizmet birimlerinde (Fen İşleri Müd. gibi) gerçekleştirilmesi benimsenmiştir. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamındaki işlemler ise Belediye Encümeni kararıyla sonuçlanmaktadır.

Harcama öncesi kontrol ve muhasebe işlemleri hâlihazırda Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce yapılmaktadır. Birimlerin harcamaya ilişkin işlemleri ayrıca süreç içindeki personel ve yöneticiler tarafından yapılmaktadır. Disiplin konusu işlemler hakkında Teftiş Kurulu Müdürlüğü'nce inceleme yapılmaktadır.

II. Amaç ve Hedefler

II. AMAÇ VE HEDEFLER
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Fatih Belediyesi'nin sahip olduğu vizyon, misyon ve ilkeleri ile GZFT (Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit) analizi doğrultusunda belirlediği ve öngördüğü süre içinde varılmasını planladığı hedefleri 13 stratejik amaç başlığı altında toplanmıştır. Hedeflerin olabildiğince somut olmasına çalışılmış ve faaliyet bazında uygulamaya dönük tablolara yer verilmiştir.

1.EĞİTİM

STRATEJİK AMAÇ-1: Eğitime sosyal ve kurumsal nitelikte destek sağlayarak eğitimde başarı oranının yükseltilmesine katkıda bulunulması,

Hedefler:

1.1. Her yıl öğrencilerin sosyal bilinç düzeyini geliştirici 8 etkinlik/program düzenlenmesi,
1.2. Okullarda eğitim kalitesini arttırıcı teknolojik donanımlar sağlanması,
1.3. Eğitime tam destek projemiz kapsamında eğitim kurumlarımızca ihtiyaç duyulan bayındırlı hizmetlerinin karşılanması,
1.4. Okullarımıza yönelik her yıl en az 4 konuda yarışma etkinlikleri düzenlenmesi,
1.5. Fatihte yaşamış önemli şahsiyetleri genç nesillere tanıtmak amaciyla kitap hazırlanması ve sempozyum, panel gibi etkinliklerden her yıl en az 1 adet gerçekleştirilmesi,
1.6. Kentlilik bilincini geliştirmek, kenti tanıtmak ve sevdirmek amacıyla etkinlikler düzenlenmesi,
1.7. Yardıma muhtaç kişilerin muhtarlıklar ve toplumsal bütünleşme proje çalışmaları aracılığıyla belirlenmesi ve ilgili çalışmaların yapılması,

2.İNSAN KAYNAKLARI

STRATEJİK AMAÇ-2: Personelin, performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı suretiyle verimli, zamanında, kaliteli hizmet sunulması ve çalışma standartlarının yükseltilmesi.

Hedefler:

2.1. Tüm personele ihtiyaca göre yasal mevzuat ile kişisel ve mesleki gelişim eğitimi vererek kişi başı eğitim süresinin 4 saate yükseltilmesi.
2.2. Personel hizmetlerinin elektronik ortam üzerinden yürütülmesi,
2.3. Personelin belediyenin her alanındaki hizmetine ilişkin öneriler sunması ve yönetime katılımlarını sağlayıcı modellerin geliştirilerek öneri kurulunda değerlendirilmesi,
2.4. Belediyemizde önem arzeden süreçlerin verimliliğini yükseltmek amaciyla her yıl 3 süreçte, süreç başına ikişer kişi olmak üzere 6 kişinin kurum içi/kurum dışı eğitimlerle uzmanlaşmasının sağlanması,

3.KENTLEŞME

STRATEJİK AMAÇ-3: Tarihi kimliğe ve dokuya sahip ilçemizde bu kimlik ve dokuyla uyumlu, kentsel tasarım rehberleri doğrultusunda tarihi yarımadaya yakışacak nitelikte binaların yapılmasını ve çarpık yapılaşmanın önlenmesinin sağlanması,

Hedefler:

3.1.Kamu binaları, muhtarlıklar, sağlık ocakları, spor tesisleri ve belediye hizmet binalarının yapım, bakım ve onarımlarına katkı sağlanması,

3.2.Meydanlar ve meydanları çevreleyen sokakların kent dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve sokak sağlıklaştırma uygulamalarının yürütülmesi,

3.3.Silivrikapı spor kompleksi ve buz pateni salonunun ikmal inşaatının yapılması (İBB işbirliği ile)

3.4. 2014 yılına kadar 15 adet halka yönelik semt konakları yapılmasının sağlanması,

3.5.Sahipsiz, atıl durumdaki arsaların halkın kullanımına uygun hale getirilerek yeni parkların yapılması,

3.6.Yenikapı-Unkapanı arazisinin yayalaştırılması, trafiğin yeraltına alınması, Fatih anıtı, şehitler parkı ve saraçhane parkının tek meydan olarak yeniden tanzimi için İBB ile koordineli çalışma yapılması,

3.7. Hirka-i Şerif Camii çevresinin yayalaştırılması ve çevre düzenlemesi yapılması için İBB ile koordineli çalışma yapılması,

3.8. Araç trafik sirkülasyonunun yeniden düzenlenmesi için İBB ile koordineli çalışma yapılması,

3.9. 2014 yılına kadar 100.000 m2 bordür ve tretuarın yapım, bakım ve onarım çalışmalarının yapılması,

3.10. Her yıl ortalama 10.000 ton asfalt yama ve kaplama çalışması yapılması, (İBB işbirliği ile)

3.11. İlçemiz sınırlarında bulunan ana arterlerdeki yol, tretuar, bordür ve çevre düzenlemelerine İBB'den destek sağlanması,

3.12. Yeni altyapı yatırımlarının gerçekleştirilmesi ve mevcutların onarılmasının sağlanması (İBB işbirliği ile)

3.13. Yer altı ve yer üstü otoparkı yapılması veya yaptırılması,

3.14. 2014 yılına kadar (halen % 90) tüm meydan, park, sokak ve ana arterlerin aydınlatılması oranının % 100 'e çıkarılması,

3.15. Kişi başına düşen yeşil alan miktarının 2.5 m2'ye çıkarılması,

3.16. Adres bilgi sistemi (numarataj) çalışmalarının tamamlanması ve Kent Bilgi Sistemi ile entegrasyonunun sağlanması (İBB işbirliğiyle)

3.17. Yeni yapılacak bina cephelerinin tarihi yarımada kimliğine uygun estetikte düzenlenmesinin takibinin yapılması,

3.18. Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılaşmaların önlenmesi,

4. KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİLEME

STRATEJİK AMAÇ-4: Yıpranan tarihi kent dokusunun yenilenerek korunması ve yaşatılmasının sağlanması ve göç olgusundan etkilenmiş bölgelerde mevcut yaşam koşullarının iyileştirilmesi.

Hedefler:

4.1. Hatice Sultan ve Neslişah Mahalleleri (sulukule) yenileme alanında TOKİ ve Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle kentsel dönüşümün sağlanması,

4.2. Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa mah., (fener-balat semtleri) sahil kesimi yenileme alanı projesinin gerçekleştirilmesi,

4.3. Atik Mustafa Paşa mah. (Ayvansaray) yenileme alanı projesi, 69 parselden oluşan ve 19,440 m^2 büyüklüğünde olan, kara surları ile haliç kıyı şeridi arasında, anemas zindanlarının yanında bulunan Ayvansaray Türk mahallesindeki yok olmaya yüz tutmuş tescilli ahşap binaları onarmak, bölgenin sosyo-ekonomik kalkınmasının gerçekleştirilmesi ile çöküntü bölgesi olmaktan kurtarılması,

4.4. Kürkçübaşi mah. (Bulgur Palas bölgesi) ve Davutpaşa mah. yenileme alanı uygulamasının gerçekleştirilmesi

4.5. Bozdoğan Kemeri-Saraçhane Meydanı kentsel tasarım projesinin projelendirilmesinin ve yapılmasının sağlanması (İBB işbirliği ile)

4.6. Beyazitağa ve Ereğli mahalleleri kentsel yenileme projesinin gerçekleştirilmesi,

4.7. İstanbul Karasurları –Sur Boyu yenileme alanı projesinin gerçekleştirilmesi,

4.8. Yedikule Yenikapı sahil şeridi yenileme alanı projesinin gerçekleştirilmesi (yenileme alanlarının 11. etabını oluşturan Haci Hüseyin Ağa, Sancaktar Hayrettin, Kasap İlyas mah. ile 12. etabını oluşturan Yalı, Kasap İlyas, Çakırağa, Kürkçübaşı mahalleleri)

4.9. Hüsambey, Kırkçeşme, Şeyh Resmi mahalleleri ile Darüşşafaka Lisesi ve çevresi yenileme alanları projelerinin gerçekleştirilmesi,

4.10. Küçük Mustafapaşa ve Haraççı Karamehmet (Cibali) mahallesi kentsel yenileme alanı projesinin gerçekleştirilmesi,

4.11. Neslişah mahallesi ilave alan ile Çakirağa ve İnebey mahalleleri yenileme alanı projesinin gerçekleştirilmesi,

4.12. Süleymaniye yenileme alanı projesi'nin gerçekleştirilmesi, (yenileme alanının avan ve uygulama projelerini Fatih Belediyesi, KİPTAŞ ve İBB işbirliğiyle gerçekleştirmek.)

4.13. Kapalıçarşı ve çevresi yenileme alanı projesinin gerçekleştirilmesi,

4.14. Kentsel tasarım uygulamalarının başlatılması,

5.TARİHİ ESERLERİN ONARIMI VE İŞLEVLENDİRİLMESİ

STRATEJİK AMAÇ-5: Tarihi mimarinin korunması amacıyla onarılmış ve korunmuş tarihi eser sayısının artırılması,

Hedefler:

5.1. Vakıflar Bölge Müdürlüğünce belediyemize tahsisli eserlerin projelendirilmesinin ve restorasyonunun sağlanması,

5.2. Zeyrek bölgesindeki eski eser tescilli binanın ayakta duran 150 adedinin projelerini yaparak restorasyonunun gerçekleştirilmesi (İBB işbirliği ile)

5.3. Belediye'ye ait olan tarihi eserlerin projelendirilmesinin ve restorasyonunun yapılması,
5.4. İlçe sınırları içindeki çeşmelerin onarımının sağlanması (İSKİ ile işbirliği)
5.5. Kayıp tarihi eserlerin ihya edilmesinin gerçekleştirilmesi.
5.6. Tescilli sivil mimari eserlerin hak sahiplerinin, Kültür Bakanlığından yardım alarak mülklerinin korunmasının sağlanmasına destek verilmesi. (gönüllü kuruluşlar-kültür bakanlığı işbirliği)
5.7. İlçemizdeki eski eser tescilli yapıların Koruma Kurulu onaylı projelerine uygun olarak, restorasyon ve restitüsyon çalışmalarının yapılması,
5.8. Tehlike arzeden tescilli metruk binanın onarımlarının sağlanması ve takibinin yapılması,

6.SOSYAL BELEDİYECİLİK

STRATEJİK AMAÇ-6: Fatih'te toplumsal iletişim, dayanışma ve bütünleşmenin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi,

Hedefler:

6.1. 2011 yılına kadar özürlülerin sosyal hayata adaptasyonu programlarının uygulanması,
6.2. Halkla ilişkileri güçlendirici proje uygulanması,
6.3.Hizmet üretimi, yönetimi ve sunumunun etkinliğini arttırmak amacıyla vatandaş odaklı davranılması,
6.4. 2010 projelerinin uygulanmasında, toplumsal destek ve bilinçlendirme sağlanması,
6.5. Kent konseyinin kurulması ve meclislerinin oluşturulması,
6.6. Her yıl ticaret erbabının belediyedeki işlemlerinin sürecine ve mesleki bilgilerinin güncellenmesine dair toplantılar düzenlenmesi,
6.7. Her yıl gönüllü katılım grupları oluşturulması ve sosyal içerikli projelerin desteklenmesi,

7.KÜLTÜR VE SANAT

STRATEJİK AMAÇ-7: Fatih halkının kültürel ve sanatsal gelişimine katkıda bulunmak amacıyla çalışmalar yapılması

Hedefler:

7.1. Her yıl en az 6 alanda kültürel etkinliklerde bulunarak bilgi seviyesini yükseltici çalışmalar yapılması,
7.2. Her yıl en az 10 adet sanatsal etkinlik düzenlenmesi,
7.3. Fatih ilçesinde yaşayanların kentlilik bilincini geliştirmek, kenti tanıtmak ve



sevdirmek amacıyla etkinlikler düzenlenmesi,

7.4. Deniz kültürünü yaygınlaştırmak ve sevdirmek amacıyla her yıl en az 2 etkinlik düzenlenmesi.

8.ÇEVRE VE TEMİZLİK

STRATEJİK AMAÇ-8: Fatih ilçe sınırlarında meydan, cadde ve sokakların insan sağlığı açısından kullanıma hazır halde tutulmasını sağlayarak köklü ve kalıcı çözümler üretilmesi.

Hedefler:

8.1. Meydan, cadde ve sokakların 24 saat temiz tutulmasını sağlayarak ilçe genelindeki temizlik memnuniyet oranının 2014 yılı sonuna kadar %87' den %90'a çıkarılması,

8.2. Her yıl organik maddeler ile geri kazanımlı maddeleri ayrı toplama oranının % 10 arttırılması,

8.3. Tehlikeli atıkları, kaynağında ayrıştırarak toplamak ve her yıl toplama oranını % 10 arttırmak.

8.4. Her yıl en az 1 adet Çevre Koruma ve Temizlik işleri ile ilgili araştırma-geliştirme çalışması yapılması,

8.5. Çevre bilincini yükseltici çalışmalar yapılması ve belediyemiz temizlik hizmetleri hakkında halkı bilinçlendirme amaçlı faaliyetler düzenlemesi.

9.MALİ YÖNETİM

STRATEJİK AMAÇ-9: Gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yaparak etkin bir mali yönetim sistemi kurulması,

Hedefler:

9.1. Vergilerin ödeme zaman ve şekilleri ile ilgili olarak vatandaşın bilgilendirilmesi,

9.2. İç kontrol eylem standartlari planında yer alan eylemleri 2011'e kadar başarıyla tamamlanması,

9.3. Fatih ilçesi dahilindeki işyerlerinin denetimlerinin yapılarak ruhsatlandırılması,

9.4. Bakım-onarım harcamalarında tasarruf ve kurumsal kimliğin desteklenmesi amacıyla taşıtlarda 11 olan yaş ortalamasını 9'a ve iş makinelerinde 20 olan yaş ortalamasını 15'e indirerek sürekli iyileştirilmesi,

10.TURİZM

STRATEJİK AMAÇ-10: İlçemizdeki yüksek turizm potansiyelini harekete geçirerek, turizm kaynaklarının ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımının yapılmasının ve yılın her mevsiminde turizme hizmet verilmesinin sağlanması,

Hedefler:

10.1. Her yıl tarihi yarımadayı ziyaret eden yerli ve yabancı tu-

ristlere ilçe tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi,
10.2. İlçe içinde tespit edilecek turizm güzergahlarında özel araçlarla ring seferi düzenlenmesi,

11.TEKNOLOJİK GELİŞİM

STRATEJİK AMAÇ-11: Vatandaşlarımızla iletişimi güçlendirmek amacıyla kurum içi ve kurum dışı faaliyetlerde teknolojinin kullanım oranının arttırılması,

Hedefler:

11.1. 2014 yılı sonuna kadar bilgi işlem teknolojileri üzerinden kurum içi ve kurum dışı faaliyetlerde teknolojinin payının artırılması,
11.2. Kent Bilgi Sisteminin (GİS - Coğrafi Bilgi Sistemi) geliştirilmesi ve güncellenmesi,
11.3. Her yıl e-belediyecilik sistemimizin kullanma oranının arttırılması,
11.4. 2014 yılı sonuna kadar teknoloji içerikli fuarlara katılımların organize edilmesi,
11.5. İlçenin son teknoloji uygulaması olan wireless şemsiyesi altına alınması,
11.6. Kurum tarafından geçmiş 5 yılda sözleşmesi yapılmış ihalelere ilişkin istatistiki bilgileri içeren veri tabanının oluşturulması.

12.SAĞLIK İLE İLGİLİ ÖNLEYİCİ TEDBİRLER

STRATEJİK AMAÇ-12: Sağlık hizmetlerini etkin ve verimli hale getirerek hizmet kalitesinin yükseltilmesi.

Hedefler:

12.1. Sağlık bilincinin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla her yıl en az 3 adet etkinlik düzenlenmesi,
12.2. Sokak hayvanlari rehabilitasyonunu sağlayarak veteriner hizmetlerinin etkin, verimli ve kaliteli hale getirilmesi.
12.3. Halka yönelik sağlıkla ilgili destek hizmetlerinin artırıması (Sağlik İşleri Müdürlüğü ve toplumsal bütünleşme projesi komisyonlarıyla işbirliği)
12.4. İlaçlama ve dezenfeksiyon hizmetlerinin verimliliğini arttırarak, çevre sağlığı konusunda etkin ve kapsamlı çalışmalar yürütülmesi,

13.KALİTE YÖNETİMİ

STRATEJİK AMAÇ-13: Stratejik bir bakış açısıyla belediyemiz kurum kültürüne uygun, etkin, verimli ve optimal maliyeti hedef alan hizmet üretimi ve denetimini amaç edinen sistemlerlerin geliştirilmesi,

Hedefler:

13.1. Belediyemizin ve birimlerin güçlü ve zayıf yönlerini tespit

ederek zayıf yönler için; her yıl enaz 2 konu üzerinde süreç iyileştirme çalışmaları yapılması,

13.2. Vatandaşlardan gelen şikayetleri çözmek amacıyla süper hizmet ve FABİM çalışmalarının verimini arttırıcı çalışmalar yapılması,
13.3. Hizmet kalitesini yükselten ve vatandaş memnuniyetinin arttırılmasını sağlayan çevre yönetim sistemi, iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi, bilgi güvenliği yönetim sistemi ve müşteri memnuniyet sisteminin 2011 yılı sonuna kadar kurulmasının, belgelendirilmesinin ve güncellenmesinin sağlanması,
13.4. İlçe belediyesinin görev alanına giren hizmetlerin Avrupa Birliğine katilim sürecinde yerine getirilmesi için ilgili birimler tarafından gerekli sorumlulukların üstlenilmesinin sağlanması,
13.5. Yönetim ve kontrol süreç ve sonuçlarının mevzuata, stratejik plan ve performans programına göre 6'şar aylık dönemler içinde tarafsız olarak analiz edilmesi, karşılaştırılması ve raporlandırılması,

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Belediyenin temel politikalarının ve önceliklerinin başında kentin tarihi ve kültürel mirasının korunması, işlevlendirilmesi ve cazibe merkezi haline getirilmesi yer almaktadır. Klasik belediye hizmetlerinden başka daha uzun soluklu bir strateji ve politika çizgisinde fiziksel dönüşümün de sağlanması gerekmektedir. Özellikle yenileme projeleriyle dönüşüm sağlanacaktır. Nitekim stratejik planda da bu politikaya hizmet edecek önemli projeler geliştirilmiştir.

Stratejik plandaki temel amaçların elde edilmesi ekonomik açıdan kentin cazibe merkezi haline gelmesine, ticaret ve turizmin temel ekonomik faaliyet alanı olarak belirmesine yol açacaktır.

Halkın yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi, sosyal problemlerin giderilmesi ve toplumsal kaynaşmanın güçlendirilmesi amacıyla da yeşil alanların arttırılmasından sanat etkinliklerine kadar birçok boyutta çalışmalar yürütülecektir.

III. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

A-MALI BILGILER

1-Bütçe Uygulama ve Sonuçları

2010-2014 yılı stratejik planın 2010 yılına yansımasının gereği olarak 2010 yılı bütçesinde kaynakların tahsisi yapılmıştır. Öte yandan yıl içinde stratejik amaçların yazılması sonrasında gelişmelere göre yapılması gerekli bazı faaliyet ve projeler için gerekli kaynaklar bütçenin ilgili tertiplerinden aktarma yapılarak sağlanmıştır.

Bütçe tertiplerinde bütçe sınıflandırması ekonomik kodların birinci düzeyinde, 2009 yılında 165.000.000 TL olarak hazırlanan 2010 yılı bütçemiz gelirde 166.367.326,00 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 100,83; gider de ise 164.069.887,10 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 99,44'dür.

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bilânço:

Bilânço, genel yönetimin ve kapsama dâhil her bir kamu idaresinin belli bir tarihteki varlıklarını, yabancı kaynaklarını ve öz kaynaklarını gösteren tablodur. Kesin mizanda yer alan hesapların borç kalanları bilânçonun aktif hesaplarını ve alacak kalanları da bilânçonun pasif hesaplarını oluşturur. Aktif ve pasifi düzenleyici hesaplar bulundukları grupta eksi değer olarak gösterilir.

Cari Oran:

Cari oran, firmanın kısa sürede borç ödeme gücü hakkında bilgi vermektedir. Genel olarak, oranın yıllar içinde büyümesi, firmanın cari borç ödeme gücünün yükseldiği anlamına gelir.

Cari Oran=Dönen Varlıklar/Kısa Vadeli Borçlar= 150.776.942,46 / 147.868.348,38 = 1,02 dir.

Belediyemizin kısa süreli borçlarını ödeyebilme gücünü ve sermayesinin yeterli olup olmadığını gösterir. Oranın yüksek olması belediyenin likidite durumunun kuvvetli olduğunu, bununla birlikte oranın aşırı yüksek olması belediyenin sahip olduğu fonları yeterli verimlilikte kullanamadığına işaret eder.Kamu kurumları için kabul edilen oran 0,50 olup, belediyemiz açısından 2010 yılı için sağlanan değer 1.02 olmuştur. 2006 yılı için 0,8 olan bu oranın 2007 yılında 1,22'e yükseldiği, 2008 yılında 1,01'e düştüğü, 2009 yılında 0,84'e düştüğü,2010 yılında ise 1,02 ye yükseldiği, bu oranın da standart oran olan 0.50'nin çok üzerinde olduğundan kurumumuzun borç ödeme gücünün yeterli seviyede olduğu görülmektedir.

2006 yılında bu oranın ileriki yıllarda kısa vadeli borçlarda sağlanacak düşüşlerle 1'e çıkarılması amaçlanmaktadır denmişken, 2007 yılında bu oranın 1,22 çıktığı, 2008 yılında oranın 1,01 düştüğü, 2009

yılında oranın 0,84'e düştüğü,2010 yılında da bu oranın 1,02 ye yükseltilmesi, kısa vadeli borçların son olarak 1,02 katı dönen varlığı olduğunu gösteren sonuçlara ulaşılması önemli bir başarı göstergesidir.

Borçlanma Oranı

Belediyenin aktif yatırımlarının finansmanında kullandığı borcun, öz varlığa göre ne durumda olduğunu gösteren bu oranın büyük olması, ortaklığın öz varlıktan çok borçla çalıştığı anlamına gelir. Yüksek borçluluk, firmanın borç ödeme gücünü olumsuz etkileyerek finansal riskini arttırabilir.

Borçlanma Oranı= Toplam Borçlar/Öz Sermaye = 37.674.574,39 / 365.617.381,84=0,11

2006 yılında 0,19 olan oranımız 2007 yılında 0,26; 2008 yılında 0,34;2009 yılında 0,45; 2010 yılında da 0,11 olarak gerçekleşmiştir.

Belediyenin toplam borcunun öz varlığına oranı, işletme sermayesi ve yatırım finansmanının ne ölçüde dış kaynaklardan ne ölçüde iç kaynaklardan karşılandığını gösterir. Borçlanma oranının yüksek veya düşük olmasının olumlu veya olumsuz olarak nitelendirilmesi, belediyenin olumlu veya olumsuz faaliyet sonucu (bir anlamda kar marjı) ile borçlanma maliyetinin seviyesine göre değişiklik gösterir.

Özkaynak Oranı:

Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren öz kaynak oranının

Öz Kaynak Oranı= Öz kaynaklar/toplam aktif= 365,617.381,84 / 544.383.887,81=0,68 olarak gerçekleşmiştir.Kamu mali analizi için ölçüt kabul edilen oranın en az 0,10 olması koşuldur. 2006 yılında 0,59 olan oran, 2007 yılında 0,61; 2008 yılında ise 0,46; 2009 yılında ise 0,32; 2010 yılında ise 0,68 olarak gerçekleşmiştir.

Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

Bütçe uygulama sonuçları tablosu, kapsama dahil her bir kamu idaresinin bütçe uygulamaları sonucunda belirli raporlama dönemlerinde elde ettiği bütçe gelirleri ve yaptığı bütçe giderlerini gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur.

Bütçe uygulama sonuçları tablosu, bütçe gelir ve gider hesapları, hesap grupları ile bütçe gelirlerinden ret ve iade hesapları hesap grubundaki hesaplardan üretilir. Bütçe yılının tamamına ilişkin olarak düzenlenen tabloya mahsup dönemi işlemleri de dâhil edilir. Tablo, dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere son üç mali yıla ilişkin verileri



kapsayacak şekilde hazırlanır.

Giderlerin toplam bütçenin % 99,44'ü kadar gerçekleştiği, buna karşın gelirlerin ise % 100,83 oranında gerçekleştiği görülmektedir. Bütçe gerçekleşme oranlarındaki farkın yani gidere ilişkin kısmının bilançoda görüleceği üzere gider olarak tahakkuk eden ancak çeşitli nedenlerle ödenmeyen veya vadesi gelmediğinden ödenmeyen tutarlar olup ertesi yılda özellikle bütçe emanetleri hesabına devrettiği 2010 yılı bilançosunda görülmektedir.

5393 sayılı kanunun 49. maddesi uyarınca hesaplanan "Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı "Vergi Usul Kanunu"na göre belirlenecek yeniden değerleme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz." hükmü uyarınca yapılan çalışmalar neticesinde 2008 yılı sonu itibariyle bu oranın altında olduğu aşağıdaki verilerden de anlaşılmaktadır. Ancak 5747 sayılı yasa ile tüzel kişiliği kaldırılarak belediyemize katılan Eminönü Belediyesi'nin devrinden sonra 2009 yılında bu oranın % 27,20 ye yükseldiği,2010 yılında bu oranın 17,64 'e düşürüldüğü görülmüştür.

Tablo 3: Yıllara Göre Personel Giderlerinin Gerçekleşen Bütçeye Oranı

2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
% 36,10	% 27,87	% 22,61	% 21,16	% 22,78	% 27,20	% 17,64

Kaynak: *Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010*

Faaliyet Sonuçları Tablosu:

Faaliyet sonuçları tablosu, belediyenin bir faaliyet döneminde elde ettiği gelirleri, yaptığı giderleri, mali ve mali olmayan varlıkların yönetimi ile yükümlülüklerine ilişkin işlemlerinden kaynaklanan gelir ve giderleri gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablodur. Bütün gelir ve giderler, tahakkuk ettikleri dönemin faaliyet sonuçları tablosunda gösterilir.Dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere; son üç faaliyet dönemine ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanan faaliyet sonuçları tabloları raporun sonunda tanımlanmıştır.

Tabloya bakıldığında analitik bütçenin ekonomik sınıflandırmasında gider türlerinde kullanılan ödenekler ve elde edilen gelirlerin ayrıntılı harcama kalemleri görülmektedir.

HALKTAŞ A.Ş. Mali Tabloları Analizi

Brüt satış gelirleri 2007 yılında 9.195.157,62.-YTL, 2008 yılında 5.876.509,00 YTL 2009 yılı 7.932.612,15 TL 2010 yılında 17.374.298,26 TL olarak gerçekleşmiştir. Hizmet sektöründe yaşanan daralma Halktaş'ı da etkilemiş olmasın rağmen 2009 yılında yükselme yakalamış 2010 yılında ise en verimli bir çalışma dönemi geçirerek bu rakamı yakalamıştır.

2007 yılında Cari oranı (dönen varlıklar / kısa vadeli yabancı kaynaklar) incelendiğinde 2.541.864.43,43 / 2.749.480,68=0,92 oranına, 2008 yılında da 1.533.624/2.281.036=0,67 oranına düşmüş bu oran 2009 yılında 1.297.528/1.645.205,83=0,79 oranına tekrar çıkmış ve kabul gören sınırlar içinde olduğu görülmektedir. 2010 yılında ise 5.244.605/4.257.076=1,23 olarak en yüksek seviyeye ulaşmıştır

Aktif varlıkların ne kadarının öz kaynaklardan oluştuğunu gösteren öz kaynak oranının (öz kaynaklar /toplam aktif) en az 0,10 olması gerekirken 2010 yılında 2.294.121/6.551.198=0,35 olarak gerçekleşmiştir.

Bu oranın 2009 yılında 0,34 olması ve 2010 yılında 0,35 e çıkmış olması ile şirketin sermayesinin güçlendiği izlenmiştir.

HALKTAŞ'a ait mali tablolar raporun sonunda bulunabilir.

3- Mali Denetim Sonuçları

2010 mali yılında; Sayıştay'ca 2009 yılı hesaplarımızın mali denetimi yapılmıştır.

Performans Bilgileri

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Özel Kalem Müdürlüğü



Özel Kalem Müdürlüğü



Başbakanımız Sn. Recep Tayyip Erdoğan Edirnekapı Mihrimah Sultan Camii açılış töreninin ardından Neslişah ve Hatice Sultan Mahalleleri Yenileme Alanı şantiyesini ziyaret etmiştir.

Özel Kalem Müdürlüğü; Başkanlık Makamı'nın direktifleri uyarınca protokol işleri, kurumlar ve departmanlar arası ilişkilerin organize edilmesi, günlük çalışma programının düzenlenmesi, yurtiçi ve yurtdışı gezilerinin programlanması,resmi ve özel tebriklerin konsolidasyonu ve geri dönüşlerinin gerçekleştirilmesi,teşekkür ve taziyelerin hazırlanması hizmetlerini sunmakta, Başkanlıkça düzenlenen sosyal faaliyetlerin ve törenlerin organizatörlüğünü üstlenmektedir.

Randevulu görüşmeler

• 2.246 adet randevulu görüşme yapılmıştır.

Telgraf, SMS, Çiçek ve Çelenk Gönderilmesi

• 2010 yılı içinde bilgilendirme, taziye ve kutlama amaçlı 1200 adet telgraf, toplantı, düğün, açılışlara da yaklaşık 800 adet çiçek gönderilmiştir.

Başkanlık Koordinasyon ve Müdürler Toplantısı

• Her hafta Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları, Özel Kalem Müdürü ve Başkan Danışmanlarının katılımı ile "Koordinasyon Toplantısı" düzenlenmektedir.

• Aylık periyotlarda faaliyetlerin ilerlemelerini değerlendirmek amacıyla departman yöneticileri ile "Müdürler Toplantısı" düzenlenmektedir.



İstanbul Valiliğini ziyaret için ilçemize gelen Cumhurbaşkanı Sn. Abdullah GÜL, Cuma namazını Eminönü Yeni Cami'de kıldıktan sonra İstanbul Valiliği'ni ziyaret ederek Vali Sn. Hüseyin Avni MUTLU ile makamında bir süre görüştü.

Meclis Üyeleri İle Toplantı

• Her ayın ilk haftası Meclis Üyeleri ile bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir.

İşyeri ve Sergi açılışları

• 2010 yılında 65 adet işyeri açılışı gerçekleşmiştir.

• İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü, İstanbul Türbeler Müdürlüğü ile İstanbul 2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı, işbirliğinde hayata geçirilen "Ramazan İstanbul" Projesi içinde yer alan "Sonsuzluğun Kapısı: Türbeler" sergisinin açılışı, Topkapı Sarayı Müzesi'nde düzenlenen törenle açılmıştır.

Protokol Törenleri

• Ulusal Bayramlar, Dini Bayramlar ve kutlama törenlerine Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR tarafından katılım sağlanmıştır.

Diğer Programlar

• Türkiye Gazeteciler Cemiyeti, İstanbul Valiliği ve Fatih Belediyesi tarafından düzenlenen 3. TGC Babı-Ali Şenlikleri'nin açılışı Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı Sn. Bülent ARINÇ'ın katılımıyla Sultanahmet Meydanı Mehmet Akif Ersoy Parkı'nda yapılmıştır.

• İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanı Sn. Kadir TOPBAŞ ve Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR, İstanbul'un ekonomik ve sosyal



Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanı Sn. Mehmet Ali ŞAHİN, Başkan DEMİR'i ziyaret etti.

Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanı Sn. Mehmet Ali ŞAHİN, Fatih Belediyesi'ni ziyaret etti. Fatih Belediye Başkanı Mustafa DEMİR ve belediye görevlileri tarafından Hizmet Binası'nın girişinde karşılanan Meclis Başkanı Mehmet Ali ŞAHİN, binayı gezdi ve Başkan DEMİR'den çalışmalar hakkında bilgi aldı.



hayatının kalbi olan Eminönü Semtinde yapılan yayalaştırma çalışmalarını incelemiştir.

• Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR, MÜSİAD Hizmet Sektörü Kurulu üyelerine; ilçede gerçekleştirilen yenileme alanları ve belediyenin bilişim sektöründeki teknolojik ataklarını anlatmıştır.

• Devlet Bakanı Sn. Hayati YAZICI, Suriçi Grubunun düzenlediği "Anayasa Değişikliği ve Referandum" konulu toplantıya katılmıştır. Ayrıca; toplantının açılışında konuşan Fatih Belediye Başkanı Sn.Mustafa DEMİR, programı düzenleyenlere teşekkür ederek, sivil toplum kuruluşlarının demokrasinin en önemli yapı taşı olduğunu dile getirmiştir.



Yunanistan Demokratik İttifak Partisi Genel Başkanı Sn. Dora BAKOYANNİ, 100. Bab-ı Ali Toplantılarına katılmak için geldiği ülkemizde, Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR tarafından Topkapı Sarayı Mabeyinci Köşkü'nde onuruna verilen yemeğe katıldı.

• Japonya'nın geleneksel çay seremonisi Dolmabahçe Sarayı'nda yapılan bir etkinlikle tanıtılmıştır. Türkiye-Japonya Parlamentolar arası Dostluk Grubu'nun düzenlediği Japon Çay Seremonisi "Sadoo"ya, Grubun Başkanı Çorum Milletvekili Sn. Agâh KAFKAS, Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR, İstanbul Japonya Başkonsolosu Sn. Katsuyosi HAYAŞİ, işadamları ve çok sayıda davetli katılmıştır.

• Türkiye Gazeteciler Cemiyeti tarafından düzenlenen Küresel Isınma Kurultayı yapılmıştır. Kurultaya Çevre ve Orman Bakanı Sn. Veysel EROĞLU, Enerji ve Tabii Kaynaklar eski Bakanı Sn. Hilmi GÜLER, Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR, Devlet Meteoroloji İşleri Genel Müdürü Sn. Mehmet ÇAĞLAR, görsel basın temsilcileri, gazeteciler, ilgili kuruluşların temsilcileri ve öğrenciler katılmıştır.

• Gezginler Kulübü'nün düzenlediği aylık toplantıya katılan Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR'e Kulüp Başkanı Prof. Dr. Orhan KURAL tarafından teşekkür plaketi verilmiştir.

• Camiler ve Din Görevlileri haftası nedeniyle Fatih Müftülüğü ile Fatih Din Görevlileri Derneği tarafından düzenlenen yemekte ilçede görev yapan imam ve

müezzinler bir araya gelmiştir.

• Ramazan ayının ilk gününde İstanbul Valisi Sn.Hüseyin Avni MUTLU, Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR ve beraberindeki beş bin kişi Eminönü Meydanı'nda bulunan Fatih Belediyesi'nin iftar çadırında oruçlarını açmıştır.

• Kültür ve Turizm Bakanı Sn. Dr. Ertuğrul GÜNAY meslektaşı Avusturya Eğitim, Sanat ve Kültür Bakanı Sn. Dr. Claudia Schmied ile Kadir Has Üniversitesi'nde bir araya gelerek Türkiye - Avusturya arasında Kültür Sanat Protokolünü imzalamıştır.

• Fatih Belediyesi tarafından yapılan ve ilçede hizmet veren üçüncü bilgi evi olan Hekimoğlu Bilgi Evi ve Sağlık Ocağı törenle hizmete girmiştir.

• Türk Cumhuriyetleri Birliği, Asya kıtasında bulunan 8 bağımsız ülkenin vatandaşlarına hizmet etmek amacıyla Eminönü Meydanı'ndaki binası törenle açılmıştır. Törene Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR, Birlik Başkanı Sn. Dr. Can SEVEN, davetliler ve çok sayıda vatandaş katılmıştır.

• Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR, AKAM (Avrasya Kamuoyu Araştırmaları Merkezi) tarafından 15-21 Kasım 2010 tarihleri arasında Türkiye genelinde gerçekleştirdikleri anketin sonucu üzerine belediye personeline bir teşekkür mesajı yayınlamıştır.

• Bu yıl yedincisi yapılan Time Dergisi'nin Yılın Enleri ödül töreni Ankara'da yapılan törenle sahiplerini buldu. Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR, Yılın En Başarılı Belediye Başkanı ödülünü almıştır.



Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı Sn. Ömer DİNÇER Ahilik Haftası Kutlamaları'na Onur Konuğu olarak katıldı.

Fatih Belediyesi ve Esnaf ve Sanatkârlar Derneği tarafından Sultanahmet Meydanı'nda düzenlenen Ahilik Kültürü Haftası kutlamalarına onur konuğu olarak katılan Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı Sn.Ömer DİNÇER, şed kuşanmıştır.





'Türkiye ve Almanya Biz Birlikteyiz' Projesi'nin Taksim Meydanı'ndaki tanıtımının ev sahipliğini Almanya'nın Ankara Büyükelçisi Sn. Eckart CUNTZ yaptı. Programa Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR, medya temsilcileri, davetliler ve Almanca eğitim veren okullardan öğrenciler katılmıştır.

Özel Kalem Müdürlüğü



Almanya Hessen Eyaleti Başkanı Sn. Roland KOCH eşi Sn. Anke KOCH ve bölge milletvekilleriyle birlikte İstanbul'da Fatih Belediyesi'ni kardeş şehir kapsamında ziyaret ettiler. Heyet Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR tarafından ağırlandı. Almanya Hessen Eyaleti Başbakanı Sn. Roland KOCH eşi Sn. Anke KOCH, bölge milletvekilleri ve sivil toplum kuruluşu temsilcileriyle, gazetecilerden oluşan bir heyetle birlikte İstanbul'da Fatih Belediyesi'ni ziyaret etti. Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR tarafından ağırlanan heyet, gün boyunca Fatih'teki tarihi mekanları ve önemli turistik bölgeleri de ziyaret ederek bilgi edindi. Konuk Başbakan Sn. Roland KOCH ve beraberindekileri Zeyrek Sarnıcı önünde karşılayan Fatih Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR, birlikte sarnıcı ziyaret ettiler.



• Belediye Başkanımızın yönetiminde; başkan yardımcılarımız ve birim müdürlerimizin de katılımıyla, Perşembe günleri belediye toplantı salonunda halk günleri yapılmaktadır.

• Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR, ihtiyaç sahibi aileleri ziyaret etmektedir. İlçe genelinde her gün farklı bir bölgede esnaf ziyaretinde bulunan ve semt sakinleriyle sohbet eden Başkan Sn. Mustafa DEMİR, ihtiyaç sahibi ailelerin evlerine de konuk olmaktadır.

• Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR, semt pazarlarını ziyaret ederek halkın ve esnafın nabzını tutmaktadır. Sn. Başkan DEMİR, Cuma Pazarı'nda esnaf ve vatandaşlarla birlikte kahvaltıda bir araya gelmiş, sonrasında alışveriş yapan hanımların ve pazarcı esnafının problemlerini dinlemiştir.

• Kardeş şehir olma süreci devam eden Almanya'nın Wiesbaden Anakent Belediye Başkanı Sn. Dr. Helmut MÜLLER Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR'e 'Dostluk Koşucuları'yla mektup göndermiştir. İdstein kentinden başlayıp, Wiesbaden'e uğrayan sekizi bayan, 27 kişilik 'Dostluk Koşucuları' koşarak 25 günde İstanbul'a ulaşmış ve Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR'e, Wiesbaden Anakent Belediye Başkanı Sn. Dr. Helmut MÜLLER'in mektubunu getirmiştir.



Türk-Alman Dostluk koşucuları



Öğretmenler Günü münasebetiyle Fatih İlçesi'nin eğitim camiası ile yemekli bir toplantı düzenlendi.

Fatih Belediyesi, Öğretmenler Günü münasebetiyle ilçedeki öğretmenlere yemekli bir davet verdi. Barcelo Eresin Topkapı Oteli'nde düzenlenen ve sunuculuğunu Sancaktar Hayrettin İlköğretim Okulu öğretmeni Nebahat ÖZKÖSLÜ yaptığı yemeğin bir de özel misafiri vardı. Fatih Belediyesi ile kardeş şehir çalışmalarının devam ettiği Almanya'nın Hessen Eyaletinin Başşehri Wiesbaden'nin Belediye Başkanı Sn. Helmut MÜLLER de geceye Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR ile birlikte katıldı.



Cuma Pazarı esnaf ziyareti


VERESİYE
TEKLİFİ
EN GÜZEL DOST
ÇALIŞANI FAZLA
ENDİS
MEŞGUL
ETMEZ

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü



Uluslararası Gençlik ve Spor Şöleni yürüyüşü

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Belediye hizmetlerinde memnuniyeti arttırmak, İlçe halkı üzerinde güvenilir, beklentilerin karşılandığı güçlü bir belediye olgusunu oluşturmak, yönetime katılımı sağlamak, halkın farkındalığını artırmak, yerel yönetimleri ve yerel demokrasiyi güçlendirmek adına çözümler üretmektedir.

Ayrıca; yazılı ve görsel medyanın takibi, düzenlenen sosyal, kültürel ve teknik hizmet tanıtımlarının çeşitli materyallerle yapılması, öneri ve şikayetlerin en kısa zamanda çözüme ulaştırılması, sosyal belediyeciliğin güçlendirilmesi amacıyla toplumun her katmanına ulaşacak projeler hazırlanması müdürlüğümüzün temel faaliyetleridir.

Bilgi Edinme

4982 Sayılı kanun gereği, kanunda yer alan istisnalar dışındaki her türlü bilgi veya belge bilgi edinme başvuruları, kanunda ve yönetmelikte belirtilen esas ve usullere göre etkin, süratli ve doğru olarak sonuçlandırılmıştır.

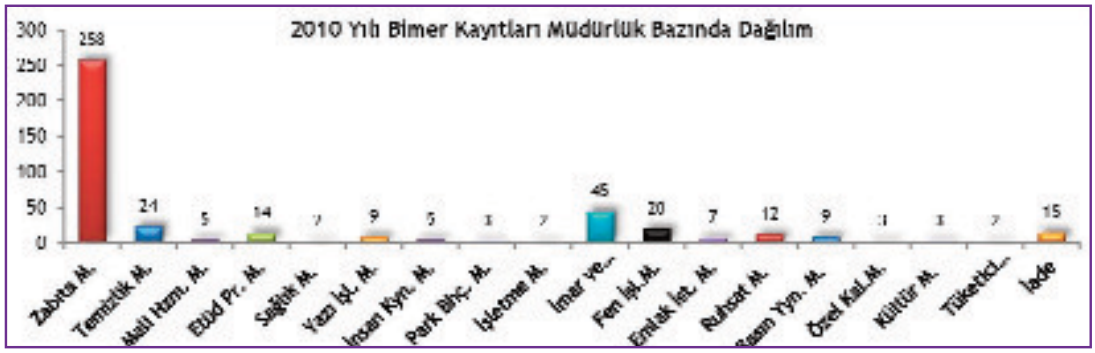
2010 yılı içerisinde 28 adet yazılı 658 adet web sitemiz www.fatih.bel.tr adresi bilgi edinme linki üzerinden elektronik bilgi edinme başvurusu yapılmıştır.Başvuru sahiplerinin talepleri doğrultusunda gereği yapılarak 15 gün içinde ilgilisine bilgi verilmiştir.

BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi)

Başbakanlığın 20 Ocak 2006 tarih ve 2006/3 sayılı genelgesi doğrultusunda "Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) Doğrudan Başbakanlık" İstanbul Valiliği Mahalli İdareler Müdürlüğü'nün Belediyelerce oluşturulan Halkla İlişkiler Müracaat (BİMER) Birimi Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bünyesinde faaliyet göstermektedir.

2010 yılı içerisinde sisteme 438 adet istek ve şikayet iletilmiş olup; şikayetlerin 15 adedi kurumumuzu ilgilendirmediğinden iade edilmiş, 423 adedi ilgili Müdürlüklerimize gönderilerek cevaplandırılmıştır.

Grafik 5: BİMER Kayıtları Müdürlük Bazında Dağılımı



Kaynak: *Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2010*

FABİM (Fatih Belediyesi İletişim Merkezi)

Bilgisayar teknolojisi ve yazılımı ile telefon alt yapısının imkanları birleştirilerek geliştirilmiş olan Fatih Belediyesi İletişim Merkezinin (FABİM) 444 0 176 numaralı telefonuna müracaat edenlerin istekleri en kısa zamanda çözüme ulaştırılmıştır.

Şikayet ve başvuruların geri bildirimleri; Belediye Başkanmız Sn. Mustafa DEMİR tarafından hassasiyetle takip edilmektedir.

FABİM çalışmaları



Tablo 4: Yıllar İtibariyle Gelen Şikayet Adeti - 2010 Yılı Cenaze İşleri

Yıllar İtibariyle Gelen Şikayet Adedi		2010 Yılına Ait Cenaze İşleri	
2004	833	Gelen	1.192
2005	4033	Gidilen	1.065
2006	7938	Ulaşılamayan	0
2007	10931	Şehir Dışı	127
2008	13661	Talebi Kabul Etmeyen	0
2009	19593		
2010	28437	Toplam	1.192

Kaynak: *Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2010*

Tablo 5: 2010 Yılına Ait FABİM Faaliyet Raporu

İlgili Müdürlükler	Gelen Şikayet	Çözümlenenler		İşlemde Olan
		Geri Dönülenler	Belediyemiz Yetkisi Dışında Olan Şikayetler	
Özel Kalem Müdürlüğü	10	10	0	0
Kültür ve Sos. İşl. Müdürlüğü	158	147	11	0
Sağlık İşleri Müdürlüğü	1.600	1.520	80	0
Mali Hizmetleri Müdürlüğü	188	178	10	0
Bilgi İşlem Müdürlüğü	17	16	1	0
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0	0	0	0
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2	2	0	0
Yazı İşleri Müdürlüğü	23	23	0	0
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	129	128	1	0
Zabıta Müdürlüğü	7.926	7.389	537	0
Fen İşleri Müdürlüğü	9.510	9.285	225	0
İmar ve Şehircilik Müdürülüğü	1.962	1.810	152	0
Emlak ve İstimlak Müdürülüğü	10	9	1	0
Temizlik İşleri Müdürlüğü	4.505	4.350	155	0
Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	46	46	0	0
Basın Yayın ve Halk. İliş. Müd.	179	174	5	0
Etüd ve Proje Müdürlüğü	77	76	1	0
Park Bahçeler Müdürlüğü	1.919	1.844	75	0
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	30	30	0	0
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	4	4	0	0
Teşekkür	81	81	0	0
FABİM- Diğer (İSKİ, BEDAŞ)	61	59	2	0
GENEL TOPLAM	28.437	27.181	1.256	0

Kaynak: *Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2010*

Basın Danışmanlığı

Basın Danışmanlığı, esas itibariyle Fatih Belediyesi ile medya arasındaki ilişkileri düzenlemektedir. Bu çerçevede medyada; Fatih Belediyesi ve Belediye Başkanı Sn. Mustafa DEMİR ile ilgili haberlerin yayınlanmasını, yayınlanacağı öğrenilen haberlerde belediyenin de görüşlerinin yer almasını, projeler ve icraatlarla ilgili doğru bilgilerin kamuoyuna yayılmasını amaçlamaktadır. Basın Danışmanlığı faaliyetlerinin bir ölçüsü de gazete, dergi ve televizyonlarda yayımlanan haber sayısıdır. Bu bağlamda 2010 yılında Basın Danışmanlığı'nın yürüttüğü çalışmalarda Belediyemiz



Fatih Belediye Başkanı Mustafa Demir, çeşitli konularda basın toplantıları düzenledi ve basın mensuplarının sorularını yanıtladı.

ve Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR ile direkt ilgili;

- 2.480 adet yazılı medya (gazete, dergi)
- 1.589 adet görsel medya (televizyon)
- 1.802 adet internet medyası
- 45 adet radyo programı

olmak üzere toplam 5.916 adet haber yer almıştır. Ayrıca yazılı ve görsel medyada Fatih İlçesi ile ilgili 13.526 adet genel haber yayınlanmıştır.

- 17 adet basın toplantısı ve 86 adet röportaj gerçekleştirilmiştir.

Fatih Belediyesi ile ilgili yayımlanan haberlerin içeriklerine bakıldığında, haberlerin büyük çoğunluğu ulusal gazete ve televizyonlarda yer almış olumlu haberlerdir.

Basın Danışmanlığı, gazete, televizyon ve ajanslarla geliştirdiği ilişkiler sayesinde, etkinliklerimizin kendi kamera görüntülerimiz ve fotoğraflarımızla haber haline getirildikten sonra yayımlanmasını sağlamıştır. Aynı zamanda elektronik ortamda basın, televizyon ve radyo takibi, Ajans Press Medya Takip Merkezi tarafından yapılan Internet ve CD ortamındaki haber bilgileri aktarılmıştır. Yine 2010 yılı içerisinde Fatih Belediyesi'nin Tanıtım Filmi ve Tarihi Mekan fotoğrafları çekilmiştir.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğümüz tarafından günlük 16 adet gazete okunarak öncelikle Belediyemiz, Büyükşehir Belediyesi, diğer belediyeler ve Merkezi Hükümetin yerel yönetimler hakkında yapmış olduğu çalışmaların haber kupürleri kesilerek haber dosyası hazırlanmıştır. Haber dosyaları günlük olarak Belediye Başkanı, Başkan

Yardımcıları ve ilgili müdürlüklere sunulmaktadır. 2010 yılında yaklaşık 15.000 haber kupürü kesilerek dosya haline getirilmiştir.

Başkanlık Makamı, Başkan Yardımcıları, kültür sanat etkinlikleri, proje çalışmaları, ilgili personel ve birimlerin gerekli basın hizmetleri ile CD kayıt ve fotoğraf çekimi, kamera çekimi, çekilen fotoğrafların çoğaltılması, ilgili müdürlüklere dağıtılması ve arşivlenmesi yapılmıştır. Ayrıca Belediyemiz projeleri tanıtım filmleri hazırlanmıştır. Bu filmler; Sulukule, Fener Balat, Kadınlar Pazarı, Ayvansaray, Hekimoğlu Alipaşa, Kapalıçarşı, Üst Laleli bunlardan bazılarıdır. Fatih'in tüm tarihi yerlerinin anlatıldığı Türkçe, İngilizce, Almanca tanıtım filmleri hazırlanmıştır.

Tanıtım

Belediyemizin gerçekleştirdiği sosyal, kültürel ve teknik faaliyetlerin tanıtımı ile duyurusu yapılmaktadır. 2010 yılında;

. 470.000 adet "Tarihi Yarımada Fatih" Gazetesi
. 114.000 adet broşür
. 50.000 adet " Bugünkü Fatih" kitapçık
. 42.000 adet bez afiş
. 40.000 adet zarf ve program davetiye, kutlama kartları
. 32.050 adet davetiye,
. 20.000 adet " Turistik Tarihi Yarımada Haritası"
. 6.500 adet " Çanakkale Gezi Haritası"
. 5.450 adet afiş
. 5.000 adet " Bir Çingene Yolculuğu" kitabı
. 5.000 adet "Sezai KARAKOÇ'' Sempozyum kitabı
. 4.000 adet "Edebiyatımızda Fatih" kitabı
. 2.519 adet vinil basımı yapılmıştır

Bu kitaplar programlarımıza konuk olarak katılan, yayınlarımıza ilgi duyup isteyen ve Fatih Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR'i ziyarete gelen misafirlerimize dağıtılmıştır.

Halk Günü Görüşmeleri



Bu kitaplar, ilçe Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ve ilçemizde ikamet eden toplumun bütün katmanlarına, İlçemiz hakkında öğretici ve doğru bilgiler edinebilmesi amacına hizmet etmektedir. Belediyemiz tarafından çıkarılan gazeteler ilçe halkının sosyo-kültürel yapısınında gelişimine katkıda bulunmaktadır. Bunu yanı sıra kentlilik ve fatihlilik bilincini arttırmak, insani ilişki-



Aksaray Mahallesinde gerçekleşen ev toplantısı

lerin pekişmesini sağlayarak, tarihi, kültürelve doğal değerlerimize sahip çıkması konularında gelişme sağlamayı amaçlamıştır.

Halkla İlişkiler Çalışmaları

Belediyemiz için kamuoyu oluşturulması, ilçe halkının haklarının savunulması, yaşadıkları mahalleye sahip çıkmaları, halkın düşüncesini almak ve halkı bilgilendirmek sorunlarını paylaşmak amacıyla halk günleri, halk meclisi toplantıları, ev ziyaretleri, esnaf ve dernek ziyaretleri düzenlenmiştir.

İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın Sn. Belediye Başkanımıza sorunlarını anlattıkları istek ve dileklerini ilettikleri ve temennilerini sundukları, Sn. Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları ve Birim Müdürlerinin katıldığı, Halk günleri 15 günde bir Perşembe günleri Başkanlık binamızda gerçekleştirilmiştir. 2010 yılında Halk gününe 1213 kişi müracaat etmiştir.

İlçe sakinlerimizin, yaşadıkları bölgelerdeki yapılacak hizmetler konusunda görüş ve taleplerinin belirlenmesi amacıyla 7 bölgede anketlerle ölçüm çalışması yapılmıştır.
Bu anketler;

2500 kişi üzerinde memnuniyet ölçümü
1000 kişi Haseki Tevfik Fikret sok.
2095 kişi Marmara Cad.
500 kişi Malta Cad.
155 kişi Silivrikapı Kemancılar sitesi
115 kişi Sümbülefendi Perşembe pazarı
100 kişi Ayvansaray Mah.

Tablo 6: İlçe Genelinde Gerçekleştirilen Ev Toplantıları

Haseki Sultan Mah.	12.01.2010	Zeyrek Mah	18.08.2010
Atikali Mah.	05.02.2010	Yedikule Mah.	24.08.2010
Aksaray Mah.	09.11.2010	Ali Kuşçu Mah.	14.05.2010
İskenderpaşa Mah.	24.12.2010	İskenderpaşa Mah.	26.08.2010
Balat Mah.	27.01.2010	Sultanahmet Mah.	28.05.2010
Hırka-i Şerif Mah.	03.02.2010	Hırka-i Şerif Mah.	04.02.2010
Zeyrek Mah	25.02.2010	Yedikule Mah.	15.02.2010
Yedikule Mah.	29.01.2010	Kocamustafapaşa Mah.	17.12.2010
Mevlanakapı Mah.	17.03.2010	Mevlanakapı Mah.	13.12.2010
Cerrahpaşa Mah.	02.11.2010	Iskenderpaşa Mah.	24.11.2010
Karagümrük Mah.	01.11.2010	Yavuz Sultan Selim Mah.	05.02.2010
Ali Kuşçu Mah.	17.12.2010	Silivrikapı Mah.	24.12.2010
Sümbülefendi Mah.	16.02.2010	Nişanca Mah	01.09.2010
Şehremini Mah.	03.06.2010	Cerrahpaşa Mah.	22.08.2010
Dervişali Mah.	29.10.2010	Dervişali Mah.	29.12.2010
Sultanahmet Mah.	14.12.2010	Şehremini Mah.	29.12.2010
Akşemsettin Mah.	16.06.2010	Cerrahpaşa Mah.	29.12.2010
Ayvansaray Mah.	03.03.2010	Katip Kasım Mah.	30.12.2010
Seyidömer Mah.	29.06.2010	Kocamustafapaşa Mah.	30.12.2010
Kocamustafapaşa Mah.	14.04.2010	Seyidömer Mah.	30.12.2010
Silivrikapı Mah.	14.09.2010	Ayvansaray Mah.	30.12.2010
Yavuz Sultan Selim Mah.	08.11.2010	Topkapı Mah.	30.12.2010
Küçük Ayasofya Mah.	25.08.2010	Hırka-i Şerif Mah.	30.12.2010
Topkapı Mah.	06.09.2010	Silivrikapı Mah.	30.12.2010
Balat Mah.	26.03.2010	Hırka-i Şerif Mah.	10.12.2010

Kaynak: *Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2010*



Akdeniz Caddesindeki Esnaf Ziyaretleri

Tablo 7: İlçe Genelinde Gerçekleştirilen Esnaf Toplantıları

Haseki Sultan Mah. (Özbek Süleyman sok.)	15.01.2010
Sultanahmet (Galeri Kayseri)	28.01.2010
Çarşamba Pazarı	05.02.2010
Tahtakale Esnafı	10.02.2010
Mısır Çarşısı Esnafı	10.02.2010
Küçükhamam Esnafı	12.02.2010
Balat Çınçınlı Sok. Esnafı	16.02.2010
Fevzipaşa Cad. Esnafı	26.02.2010
Tahtakale Esnafı	26.02.2010
Kızılelma Cad. Esnafı	05.03.2010
Küçük Ayasofya Esnafı	12.03.2010
Halıcılar Cad. Esnafı	19.03.2010
Karagümrük Esnafı	26.03.2010
Sultanahmet Esnafı	30.03.2010
Cerrahpaşa Esnafı	02.04.2010
Balat Esnafı	04.05.2010
Malta Çarşısı Esnafı	06.05.2010
Eminönü Mercan Esnafı	18.05.2010
Yedikule Esnafı	18.05.2010
Seyit Omer Esnafı	18.05.2010
Çarşamba pazarı Esnafı	25.05.2010
Fevzipaşa Cad. Esnafı	28.05.2010
Şehremini Esnafı	04.06.2010
Nuri Osmaniye Cad. Esnafı	05.10.2010
Karagümrük Mah. Esnafı	01.11.2010
Derviş Ali Mah. Esnafı	01.11.2010
Şehremini Salı Pazarı Esnafı	02.11.2010
Sümbülefendi Esnafı	01.12.2010
Atikali Mah. Esnafı	08.12.2010
Hırka-i Şerif Mah. Esnafı	10.12.2010
Mevlanakapı Mah. Esnafı	13.12.2010
Sultanahmet Akbıyık Esnafı	14.12.2010
Malta çarşısı Esnafı	13.12.2010
Mevlanakapı Esnafı	13.12.2010
Kocamustafapaşa Mah. Esnafı	17.12.2010
Aksaray Mah. Esnafı	24.12.2010
Fevzipaşa Cad. Esnafı	24.12.2010

Kaynak: *Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2010*

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü



Büyük Saray Meydanı Halk Meclisi

Tablo 8: Halk Meclisi Yapılan Yerler

Zeyrek Mah. (At Pazarı)	10.02.2010
Koyunbaba Parkı	16.06.2010
Seyidömer Mah. (Muhtarlık açılışı)	29.06.2010
Karagümrük Meydanı.	14.06.2010
Cerrahpaşa Mah.	17.09.2010
Şehremini Büyüksaray Meydanı	04.06.2010
İskenderpaşa Mah.	24.11.2010
Dervişali Mah(Huzur Kıraathanesi)	01.11.2010
Aksaray Mah. (Salkım Kıraathanesi)	24.12.2010
Yavuz Sultan Selim Mah. (Şerefim Kıraathanesi)	08.11.2010

Kaynak: *Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2010*



Mercan Sanayi ve İşadamları Derneği toplantısı

Okullara Yönelik Çalışmalar

Belediyemiz, ilçemizdeki ilköğretim, lise, özel okul, azınlık okulu ve özel eğitim okullarından oluşan eğitim kurumlarından faydalanan öğrencilerimiz, okul müdürlerimiz, öğretmenlerimiz ve okul aile birliği üyelerimiz ile 2010 yılında koordineli çalışmalar yapmıştır.

Bu bağlamda yapılan çalışmalardan bazıları şöyledir;

• Milli Eğitim Bakanımız Sn. Nimet ÇUBUKÇU'nun katılımlarıyla Ulubatlı Hasan İlköğretim Okulunda "Akıllı Tahta" tanıtım programı düzenlendi.

• 2010 Eğitim yılının başlangıcında 100 öğrenciye kayıt ve okul kıyafeti yardımı yapılmıştır.

• İlçemizdeki tüm okullarda "Akıllı Tahta" broşür dağıtımı yapılmıştır.

• Okul Müdürlerine Topkapı Sosyal Tesislerinde kahvaltılı bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

• Uluslararası Gençlik ve Spor Şöleni düzenlenmiştir. Bu kapsamda ;

Beyazıt'tan Sultanahmet amfi sahneye 1000 öğrencinin katıldığı kortej yürüyüşü

Yavuz Selim Çukurbostanda gençlere yönelik oyun alanı, amfi sahne, ses-ışık programları düzenlenmiştir.

• 24 Kasım Öğretmenler Günü münasebetiyle okul müdürleri ve öğretmenlere çiçek, çikolata ve 4465 adet kalem dağıtılmıştır. Eresin otelde Okul Müdürleri, Müdür Yardımcıları, Öğretmen ve Okul Aile Birliği üyelerine "Öğretmenler Günü" özel yemeği düzenlenmiştir.

• Cağaloğlu Anadolu Lisesi,
• Nişanca İlköğretim Okulu,
• Yavuz Sultan Selim İlköğretim Okulu,
• Çapa İlköğretim Okulu,
• Ali Kuşçu İlköğretim Okulu,
• Hobyarlı Ahmet Paşa İlköğretim Okulu, Sn. Başkan Mustafa DEMİR tarafından ziyaret edilmiştir.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı, 19 Mayıs Gençlik ve Spor Bayramı ve 30 Ağustos Zafer Bayramı kutlamaları ile 10 Kasım Atatürk'ün ölüm yıl dönümü anma töreni İlçe Kaymakamlık Makamı ile birlikte koordineli şekilde yürütülmüştür. Okullarda yapılan törenlerde alanlar süslenmiş, etkinliklerin duyurusu yapılmış, ilçemiz bayrak ve afişlerle donatılarak fener alayı düzenlenmiştir.

Tablo 9: İlçe Genelinde Yapılan Dernek Ziyaretleri

Kalkandelenler Derneği
Kastomonululer Derneği
Oflular Derneği
Rumeli Türkleri Kültür ve Dayanışma Derneği
Erzincan Kemaliye Derneği
Of Hayrat Derneği
Siirt Pervari Derneği
Kastamonu Bozkurtlar Derneği
Mercan İş adamları Derneği
Tillolular Derneği
Elazığ Sivrice Uslu Köyü
Yalvaçlılar Derneği
Silyad Derneği
İsmailağa Cami Derneği
Mısır çarşısı Güzelleştirme Derneği
Topkapı Spor Kulübü
Kocamustafapaşa Spor kulübü
Haliç Spor Kulübü
Güzel hisar Spor kulübü
Fatih Camii İhya Derneği
Karabaş Veledi Camii
Atikali Camii
Yetağan Camii

Kaynak: *Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, 2010*



Akıllı tahta tanıtım programı düzenlendi

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü



Toplu Sünnet Şöleni

Sosyal Faaliyetler

İlçemizde yaşayan halkımızın sosyal içerikli ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için belediyemiz bünyesinde "Yavuz Selim Yaşam Merkezi" adı altında ek hizmet birimimiz faaliyete geçmiştir. Bu merkez; sosyal işler, gençlik, spor, eğitim, engelliler, kadın ve aile birimlerinden oluşmaktadır. 2010 yılı içerisinde Müdürlüğümüzle koordineli yapılan faaliyetler :

Çanakkale Gezisi



• Sosyal İşler Birimi

İlçemizde ikamet edip vefat eden kişilerin ailelerine 36.600 adet lahmacun ve ayrandan oluşan ikram paketleri gönderilmiştir.

10.500 adet erzak dağıtımı yapılmıştır.

1.431 kişiye 15.000 adet kömür dağıtımı yapılmıştır.

1.500 kişiye sıcak yemek dağıtımı yapılmıştır.

3.362 kişiye 9.875 parça giysi yardımı yapılmıştır.

500 çocuk sünnet ettirilmiştir.

4.246 kişi Çanakkale Çadır Müzesi ziyareti, (Eminönü

meydan, Hekimoğlu Alipaşa parkı, Ramazan efendi parkı, Karagümrük meydan, Fatih camii avlusu)

10.000 kişi Çanakkale gezisi,
495 kişi Emirgan gezisi,
1.359 kişi Panorama 1453 müzesi gezisi,
2.252 kişi Cami ve türbe ziyaretleri,
427 kişi Ramazan gezileri,
63 kişi İstanbul Modern Sanat Müzesi ziyareti,
66 kişi İstanbul Arkeoloji Müzesi ziyareti organize edilerek halkımızın hizmetine sunulmuştur.



Kömür yardımı

- **Engelliler Birimi**

64 adet tekerlekli sandalye dağıtımı,
176 adet erzak (engelli ailesine) dağıtımı,
33 adet giysi,
27 adet hasta bezi dağıtımı,
52 adet aile ziyareti,
25 engelli kişi sinema etkinliği,
37 engelli kişi tiyatro etkinliği,
110 kişi " Engelsiz Erişim Fuarı"na götürülmüştür.
160 kişi Belediyemiz ve BARO'nun ortaklaşa düzenlediği Engelli Hakları konulu seminere katılmıştır.
9 aileden 35 kişi Büyükşehir Belediyesi Çiroz yaz kampına yönlendirilmiştir.
30 kişi engelli atölyemizde eğitim görmektedir.
900 engelli vatandaşımızın veri girişleri güncellenmiştir.
Engelliler haftasında askere gidemeyen engellilere temsili kına gecesi düzenlenmiştir.

Engelliler Sempozyumu





Bebek Paketi

Kadın ve Aile Birimi

1080 tane yeni doğmuş bebeğimiz için hazırlanan hediye paketi evlerine teslim edilmiştir.

156 kişi "Aile Okulu"nda eğitim görmüştür.

150 ev hanımı düzenlenen Ev toplantılarına katılmıştır.

1672 kadın "Kemik Yoğunluğu Ölçümü" taramalarından yararlanmıştır.

1120 kişi "Aile içi iletişim" seminerlerimize katılmıştır.

123 kişi "Ergenlik" seminerlerine katılmıştır.

314 kişi "Sağlıklı Beslenme" seminerimize katılmıştır.

110 kişi "Deprem ve İlk yardım" seminerlerimize katılmıştır.

Kültürel Faaliyetler

Çeşitli fuar, sunum, söyleşi, sempozyum, festival, şenlik vb. programların duyurusu, daveti ve alan süslemesi yapılmış olup katılımcılara ikramda bulunulmuş ve basılı malzemelerden oluşan hediyeler dağıtılmıştır. 2010 yılında yapılan kültürel faaliyetler;

Ramazan Etkinlikleri Kapsamında ;

Sultanahmet amfi sahnede ve Beyazıt'ta Ahmet ÖZHAN Konseri, Tuluyhan UĞURLU gibi kültürel aktiviteler gerçekleştirilmiştir.

Şehit Ailelerine, İlçe protokolüne, Muhtarlara, sivil toplum kuruluşlarına, belediye personeline iftar yemeği düzenlenmiştir.

Eminönü meydanda 5000 kişilik, Hava şehitleri parkında 1000 kişilik iftar çadırları kurulmuştur.



Hekimoğlu Alipaşa Parkı Sokak İftarı

Kadir gecesinde Sultanahmet'te bulunan Alman Çeşmesinden şerbet dağıtımı ve lokum ikramı yapılmıştır.

Sokak iftarları düzenlenmiştir. Düzenlenen bölgeler;
Zeyrek Eski Belediye Binası Önü - 1.500 kişi
Sümbül efendi Camii Avlusu - 2.000 kişi
Topkapı Oruç Baba Parkı - 1.000 kişi
Büyük Saray Meydanı - 1.500 kişi
Hekimoğlu Ali Paşa Parkı - 2.000 kişi
Karagümrük Meydanı -1.500 kişi
Hacı Evhattin Cad. - 1.000 kişi
İskenderpaşa Öksüzler Cad. - 1.000 kişi
Balat Ayan Cad. - 2.000 kişi
Nişanca Cad.- 2.000 kişi
Koyunbaba Parkı - 1.500 kişi
Kadırga Parkı - 1.500 kişi

Ramazan Bayramı sabahı Fatih Camiinde 5.000 kişilik bayram kahvaltısı verilmiştir. Aynı zamanda Sultanahmet ve Sümbülefendi camilerinde 12.000 bardak çorba dağıtımı yapılmıştır.

Kurban Bayramı sabahı Restorasyonu biten ve Sayın Başbakanımız Sn. Recep Tayyip ERDOĞAN' ın açılışını yaptığı Süleymaniye Camiinde 3.000 kişilik

Ramazan Şenlikleri



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü



Bayram Sabahı Kahvaltı verildi

bayram kahvaltısı verilmiştir.



Aşure Dağıtımı

• Restorasyonu biten Mihrimah Sultan Camii ve Süleymaniye Camii Sayın Başbakanımız Sn. Recep Tayyip ERDOĞAN' ın katılımlarıyla ibadete açılmıştır.

Fetih Kutlamaları Kapsamında;

Doç.Dr. Erhan AFYONCU' nun katıldığı "İstanbul'un Fethi ve Fetih" konulu panel düzenlenmiştir.

"Hasret-i Fatih" adlı tiyatro oyunu Zübeyde Hanım Kültür Merkezinde sahnelenmiştir.

"Fetih Yürüyüşü ve Fener Alayı" Edirnekapı-Fatih Anıt park güzergahında yapılmıştır.

"Fetih pilavı" Fatih, Sümbülefendi ve Sultanahmet camii avlularında 6.000 kişilik pilav – ayran dağıtımı yapılmıştır.

"Ahmet ÖZHAN konseri" Anıtpark'ta düzenlenmiştir.



Fetih Kutlamaları
Ahmet ÖZHAN Konseri



Fetih Yürüyüşü

• Kutlu Doğum haftası'nda Fatih Camiinde 2.000 adet pilav-ayran-hurma dağıtımı yapılmıştır.

• Muharrem ayı nedeniyle Fatih ve Sümbülefendi camii avluların da 6.000 kişilik aşure dağıtımı yapılmıştır.

• Bir Fincan kahve sohbetleri düzenlenmiştir.

• Tarih Sohbetleri (Prof.Dr. İlber ORTAYLI, Doç.Dr.Erhan AFYONCU,

• Devlet Türk Sanat Müziği topluluğu konserleri,

• Şiir İstanbul etkinlikleri,

• Kanser ve Sigara Semineri,

• Sevgililer günü konseri,

• 28 Şubat Demokratik Süreç Paneli,

• 8 Mart Dünya Kadınlar Günü nedeniyle karanfil dağıtımı,

• Mertrobüs durağına ücretsiz servis hattı açılış töreni,

• Dünya Romanlar Günü etkinlikleri,

• 1.Uluslararası Dünya Edebiyatında İstanbul Sempozyumu,

• Hatice Sultan ve Neslişah mahalleleri Kentsel Dönüşüm projesi temel atma töreni,

• Uluslar arası Dostluk Festivali,

• GDO' lu besinler semineri,

• Uluslar arası Gençlik ve Spor Şöleni,

• Uluslar arası Ralli Şampiyonası açılış töreni,

• Seyit Ömer Mah. Muhtarlık açılışı

• Turizm Elçileri tanıtım programı Kültür ve Turizm Bakanı Sn.



Turizm Elçileri



Off Shore yarışları



Uluslararası Dostluk Festivali

Ertuğrul GÜNAY'ın katılımıyla yapılmıştır.

- Sultanahmet Simit festivali,
- 3. Uluslararası Deniz Kültürü festivali,
- Dünya Off Shore şampiyonası yarışları Fatih Belediyesi Grand Prixi,
- 3.Bab-ı Ali şenlikleri,
- CEBİT İletişim fuarı,
- Kadir Has Üniversitesi 4.İstanbul Bilişim Kongresi,
- Kültür Başkenti İstanbul'un 100 Yılı Sempozyumu düzenlemiştir.
- "Seranit İle Merdivenli Sokaklar Ulusal Öğrenim Tasarımı" yarışmasında birincilik ödülü alan Hanımeli Sokağı'nda Merdiven Açılışı yapılmıştır.
- Kapalıçarşı'nın 550. yılı kutlamaları dolayısıyla Tuluyhan UĞURLU ve Mehter Takımı Konseri yapılmıştır.
- Hekimoğlu Alipaşa Bilgi evi ve Sağlık Ocağı açılış töreni,
- The Morning Line'ın Eminönü meydanında açılışı yapılmıştır.



Mihrimah Sultan Cami Açılışı



Dünya Roman Günü kutlamalaırı



The Morning Line Heykel Açılışı



Etüd Proje Müdürlüğü





Tarihi değerleriyle bir kültür mozaiği olan ilçemizde bu dokuyu korumayı ve yenilemeyi amaçlayan Etüt Proje Müdürlüğü bünyesinde yürütülen çalışmalar 3 temel başlık altında toplanmıştır. Bu çalışmalar;

. Yenileme Alanları Çalışmaları,
. Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunup Yaşatılmasına Yönelik Faaliyetler,
. Münferit Projeler, olarak tanımlanmıştır.



A - YENİLEME ALANLARI

Tarihi Yarımada içinde yer alan Fatih, uzun yıllardır plansızlık dolayısıyla ilgisiz ve bakımsız kalmıştır. İlçemiz sınırları dâhilinde bulunan yapılar, tarihi süreç boyunca şehrin gelişimine ayak uyduramadığı gibi, mülkiyetin fazla dağılımından dolayı da sahipsiz ve ilgisiz kaldığından yıpranmış, yıkılmış ve köhneleşmiş bir hale gelerek çöküntü alanları oluşturmuş olup bu durum şehrin merkezinde can ve mal güvenliğini tehdit eder bir hale gelmiştir.

Bu oluşumlara son vermek ve bu alanları yenileyerek korumak ve yaşatılarak kullanabilmek için "5366 Sayılı Yıpranan Tarihi Ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun" kapsamında ilçemizde tespit edilmiş olan alanlar Fatih Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediye Meclisi ve Bakanlar Kurulu'nca kabul edilip Resmi Gazete'de yayınlanmak suretiyle "Yenileme Alanı" olarak ilan edilmiştir.

Tablo 10: I. Grup Yenileme Alanları

1. Grup Yenileme Alanları							
Yenileme Alan Adı	Semti	Alan Büyüklüğü (m^2)	Fatih Belediyesi Meclis Karar Tarihi ve Sayısı	Büyükşehir Belediyesi Meclis Karar Tarihi ve Sayısı	Bakanlar Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	Resmi Gazete Yayın Tarihi ve Sayısı	Yenileme Alanına Dahil Ada Sayısı
Kürkçübaşı Mahallesi Bulgur Palas	Cerrahpaşa	9 615.39	19.10.2005 2005/109	09.01.2006 26	03.04.2006 2005/10299	22.04.2006 26147	1
Balat Karabaş Tahta Minare Mahalleleri	Fener Balat	29 353.81	19.10.2005 2005/109	09.01.2006 26	03.04.2006 2005/10299	22.04.2006 26147	10
Atik Mustafa Paşa Mahallesi	Ayvansaray	16 847.12	19.10.2005 2005/109	09.01.2006 26	03.04.2006 2005/10299	22.04.2006 26147	4
Hatice Sultan Neslişah Mahalleleri	Sulukule	73 888.04	19.10.2005 2005/109	09.01.2006 26	03.04.2006 2005/10299	22.04.2006 26147	12
Toplam		129.704,36					27

Kaynak: *Etüd Proje Müdürlüğü 2010*

A1. Neslişah ve Hatice Sultan Mahalleleri (Sulukule) Yenileme Alanı



Edirnekapı ile Vatan Caddesi arasında, Kara Surları bitişiğinde ve Sur Koruma Bandı sınırları içerisinde yer alan Yenileme Alanı'nın büyüklüğü 90.942,16 m^2'dir. Proje Alanı'nda 12 ada, 378 parsel yer almaktadır. Tescilli eserlerin 45'i sivil mimarlık örneği, 15'i anıt eserdir. Belediyemize ait olan 13 bin m^2'lik alan da ihtiyaç duyulan sayıda konut üretilebilmesi için projeye dâhil edilmiştir.

Fiziksel mekanın yenilenmesi ile alandaki mülk sahiplerinin mülkiyet haklarını kullanabilmesi esasına dayanan bir model ile mekandaki çöküşün önüne geçerek, alanı tekrar kente entegre etmek hedeflenmiştir.

91 bin m^2 alana sahip olan bölgede amaç sadece mekânsal ye-



Neslişah ve Hatice Sultan Mahalleleri Yenileme Alanı





Neslişah ve Hatice Sultan Mahalleleri Yenileme Alanı Projesi



nilemenin yapılması değil, aynı zamanda yeşil alan, park, oyun alanı, ticaret ve kültür merkezi gibi ortak kullanım alanlarının da oluşturularak, bölgede yaşayan halkın yaşam koşullarının iyileştirilmesidir.

Yenileme Alanı için 02.11.2007 tarihinde onaylanmış olan Avan Projeye göre Yenileme Uygulama Projesi hazırlanmış ve 2010 yılında Yenileme Kurulu tarafından ada bazında onayı gerçekleşmiştir. Yenileme Alanı içinde kalan tüm tescilli SMÖ yapıların Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon projeleri de hazırlanmış olup bunların büyük bir bölümüne onay alınmıştır.

Sulukule, Yenileme Alanı sayesinde kentle kurduğu ilişki ve entegrasyonla önemli bir turizm ve kültür aksını bünyesinde barındıracaktır. Sur boyunun önemli bir turizm ve kültür güzergahı üzerinde olan Sulukule, aynı zamanda Tekfur Sarayı, Anemas Zindanları, Ayvansaray ve Fener-Balat Kültür güzergahının da tamamlayıcı bir parçasıdır. Bu kültür aksıyla yarışan bir rol yerine, bu alanlardan beslenen bir yaşam alanı olarak tasarlanmıştır.

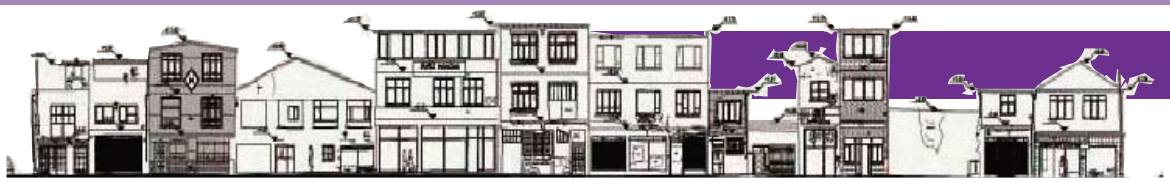
Yenileme alanındaki uygulamalar, TOKİ ve İBB. İşbirliği ile bütün adalarda başlatılmış olup, devam etmektedir. Uygulama alanında inşaatlar başlamadan önce Müdürlüğümüzce yürütülmekte olan “Elektrik ve







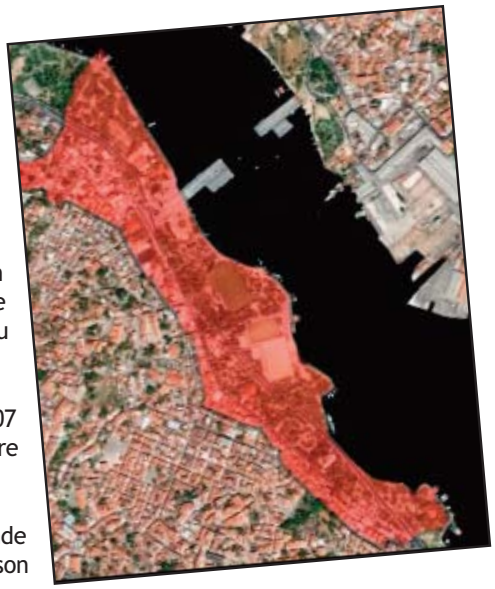
Neslişah ve Hatice Sultan Mahalleleri Yenileme Alanı Uygulama





Manyetik Yöntemle yapılan zemin tarama işi" kapsamında zemin taraması yapılmakta ve bu raporlar Koruma Kurulunda onaylatıldıktan sonra uygulamaya devam edilmektedir.

A2- Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Mahalleleri (Fener-Balat Semtleri) Yenileme Alanı



Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Bölgelerinin sahil kesimini içine alan ayrıca Molla Aşkı ve Abdi Subaşı Bölgelerinin bazı kısımlarını da içeren alanın büyüklüğü 279.345,00 m²'dir. Proje Alanı'nda 59 ada, 909 parsel bulunmaktadır. Tescilli eserlerin 34'ü anıt eser, 195'i sivil mimarlık örneğidir.

Proje alandaki kültürel ve tarihsel mirasları korumayı ve gelecek kuşaklara aktarmayı hedefleyen bir anlayışla, alanın fiziksel yapısının yenilenmesi, çevresel şartların iyileştirilmesi ve potansiyeline uygun bir biçimde kent ile entegrasyonu sağlanacaktır.

Fener-Balat Yenileme Alanı'na ait proje çalışmaları 2007 yılında başlatılmış olup hazırlanan Avan Proje onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na sunulmuştur.

Toplam 19 yapı adası ve bir sahil rekreasyon planı halinde hazırlanan avan projeleri, ada bazında ele alınarak en son





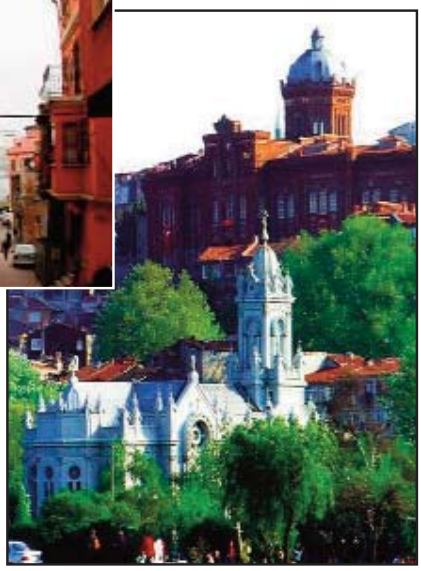


09.10.2009 tarihinde Yenileme Kurulundan onaylanmıştır.

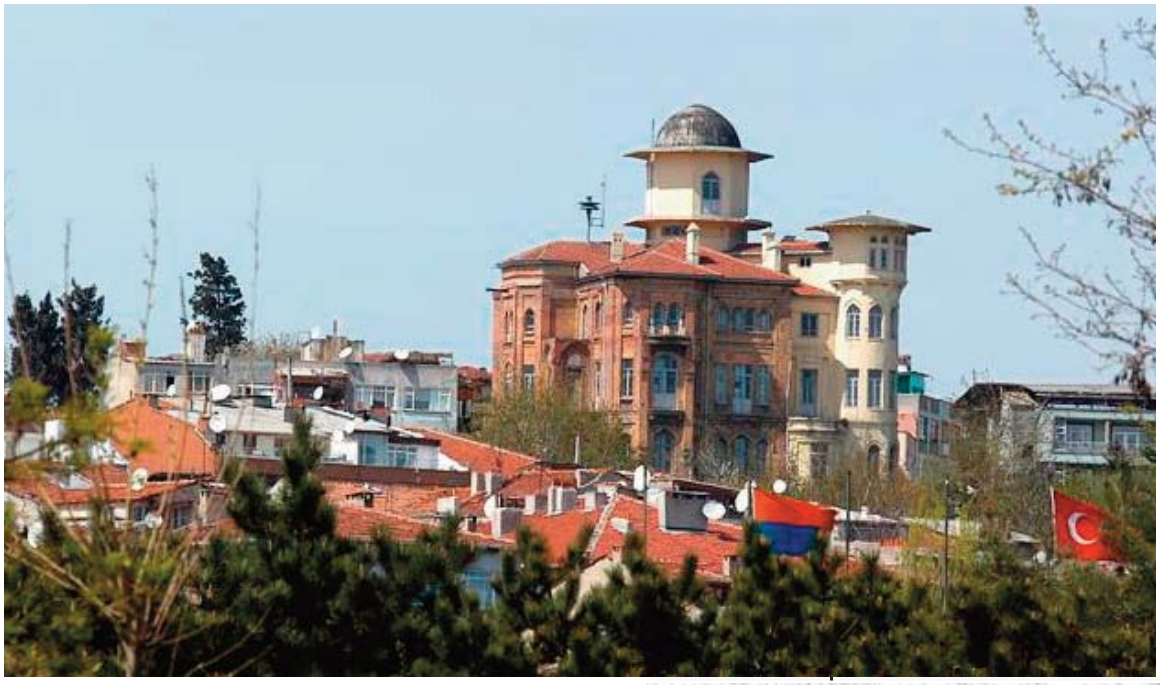
Yenileme alanında tapu güncellemeleri, uygulama projesine altlık teşkil edecek analiz çalışmaları devam etmektedir.

İstanbul siluetindeki belirleyici parametrelere sahip bu alanın canlandırılması ve çevresel şartların düzeltilmesi, sadece kültürel varlıkların iyileştirilmesi ve gün yüzüne çıkarılması ile değil, yaşam koşullarının iyileştirilmesi ve iş imkânlarının sağlanması ile gerçekleşecektir.









A3- Kürkçübaşi Mahalleri (Bulgurpalas Bölgesi) ve Davutpaşa Mahallesi Yenileme Alanı

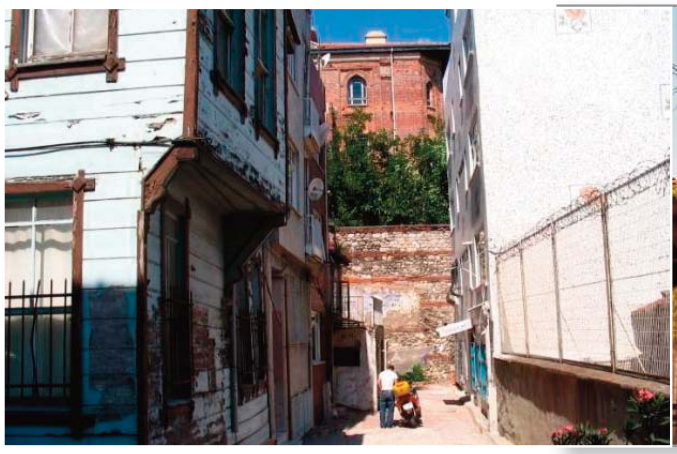
Proje Alanlarında toplam 6 ada, 194 parsel yer almaktadır. Yenileme Alanlarındaki tescilli eserlerin 13'ü anıt eser, 21'i sivil mimarlık örneğidir.





Kürkçübaşı Mahallesi (Bulgur Palas) ve Davutpaşa Mahallesi Yenileme Alanı

Etüd Proje Müdürlüğü







Kürkçübaşı Mahallesi (Bulgur Palas Bölgesi) ve Davutpaşa Mahallesi Yenileme Alanı ile ilgili avan proje hazırlanmış İstanbul Yenileme Alanları Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Davutpaşa Mahallesi Yenileme Alanı ile ilgili Avan Projeler 20.05.2010 tarihinde Yenileme Kurulundan onaylatılmıştır.

Bulgur Palas Bölgesi Yenileme Alanı ile ilgili avan projelere ait onay işlemleri devam etmektedir.

Kürkçübaşı Mahallesi (Bulgur Palas) ve Davutpaşa Mahallesi Yenileme Alanı







A4- Atik Mustafa Paşa Mahallesi (Ayvansaray) Yenileme Alanı





Anemas Zindanları'nın çok yakınında bulunan Atik Mustafa Paşa Mahallesi, Haliç kıyısındaki Kara Surları içinde yer almaktadır. Proje Alanında toplam 4 ada, 69 parsel bulunmaktadır. Alanın büyüklüğü 19.440 m^2'dir. Tescilli Eserlerden 4'ü anıt eser olup 15'i sivil mimarlık örneğidir.

Yenileme alanlarında yenileme uygulama projesi İstanbul Yenileme Alanları Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu' na sunulmuş Alan kapsamında yenileme alanında bulunan 15 adet tescilli SMÖ yapının Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon projeleri hazırlanmış ve aynı kurula sunulmuştur. Henüz onay aşamaları tamamlanmamıştır. Projenin bölge halkına tanıtımı yapılmıştır.

Atik Mustafa Paşa Yenileme Alanı Yenileme Avan Projesi kapsamında yeni yapıların mimari ve kentsel konseptleri de ele alınmış ve bu konsept mahalledeki özgün tarihsel yapıların özelliklerini daha fazla vurgulamayı amaçlamış olup bu doğrultuda hazırlanmış olan Yenileme Avan projesi 01.06.2010 tarihinde Yenileme Kurulu tarafından onaylanmıştır.











A5- Hüsambey, Kırkçeşme ve Şeyh Resmi Mahalleleri Yenileme Alanı

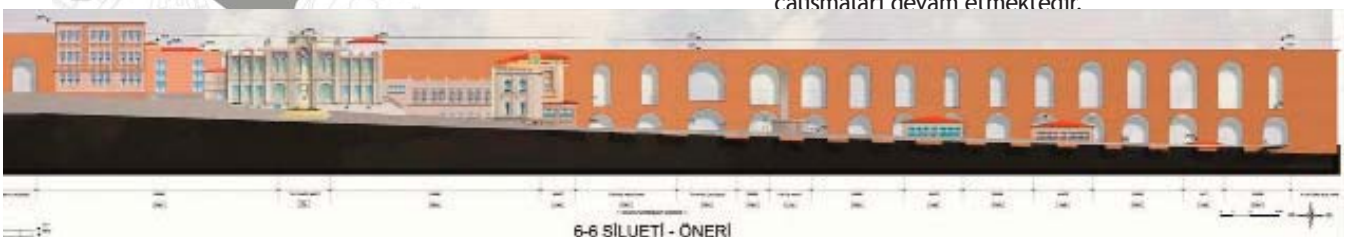
Hüsambey ve Kırkçeşme Yenileme Alanı büyüklüğü 45.761,20 m², Şeyh Resmi yenileme alanının büyüklüğü 27.503,92 m²'dir. Hüsambey ve Kırkçeşme Yenileme Alanı 6 ada, Şeyh Resmi Yenileme Alanı 2 adadan oluşmaktadır. Yenileme alanlarında toplam 13 anıt eser, 14 SMÖ, 1 adet öneri sivil mimarlık örneği ve 13 adet ihya edilecek anıt eser örneği mevcuttur.

Proje Alanlarımızdan Hüsambey ve Kırkçeşme Bölgesi ilk İstanbul'dan bize kalan Boğdoğan kemerini bünyesinde barındırması, eski Şeyh Resmi Bölgesi ise tarihi ve sosyal önem arz eden, gerek eski Fatih Belediyesi Başkanlık Binası'nı ve Darüşşafaka Lisesi'ni içermesi dolayısı ile oldukça önemlidir.





Alanın konumsal ve yapısal özelliklerinden kaynaklanan potansiyelleri çevresiyle birlikte değerlendirilecek ve kentsel kalitenin arttırılması yoluyla yenileme amacına yönelik çalışmalar yapılacaktır. Her iki yenileme alanına ait Avan Proje hazırlatılmış ve Yenileme Kurulu'na sunulmuş olup projeler ile ilgili revizyon çalışmaları devam etmektedir.







A6- Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Kara Mehmet Mahalleleri Yenileme Alanı

Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Kara Mehmet Bölgelerinin alanı 84.414,38 m²'dir. Yenileme Alanı 24 ada, 193 parselden oluşmaktadır. Tescilli eserlerin 10 adedi anıt eser, 14 adedi sivil mimarlık örneğidir. Ayrıca 1 adet öneri anıt eser, 1 adet öneri sivil mimarlık örneği ile 13 adet ihya edilecek yapı bulunmakta olup bu yapıların tespitleri ve cephe rölöve projeleri hazırlatılmıştır.

Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Kara Mehmet Mahallesi (Unkapanı) Yenileme Alanı için hazırlanmış olan Avan Projeler onaylanmak üzere Yenileme Kurulu'na sunulmuştur.











Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı

A7- Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı

Hacı Evhaddin, İmrahor İlyasbey, Hacı Hüseyin Ağa, Sancaktar Hayrettin, Yalı, Kasap İlyas, Çakırağa ve Kürkçübaşı Bölgelerinden oluşan alanın büyüklüğü 1.194.928,42 m²'dir. Yenileme Alanı 3 etap halinde projelendirilecektir.

1. Etap: Hacı Evhaddin, İmrahor İlyasbey,
2. Etap: Hacı Hüseyin Ağa, Sancaktar Hayrettin, Kasap İlyas,
3. Etap: Yalı, Kasap İlyas, Çakırağa ve Kürkçübaşı
bölgelerinden oluşmaktadır.

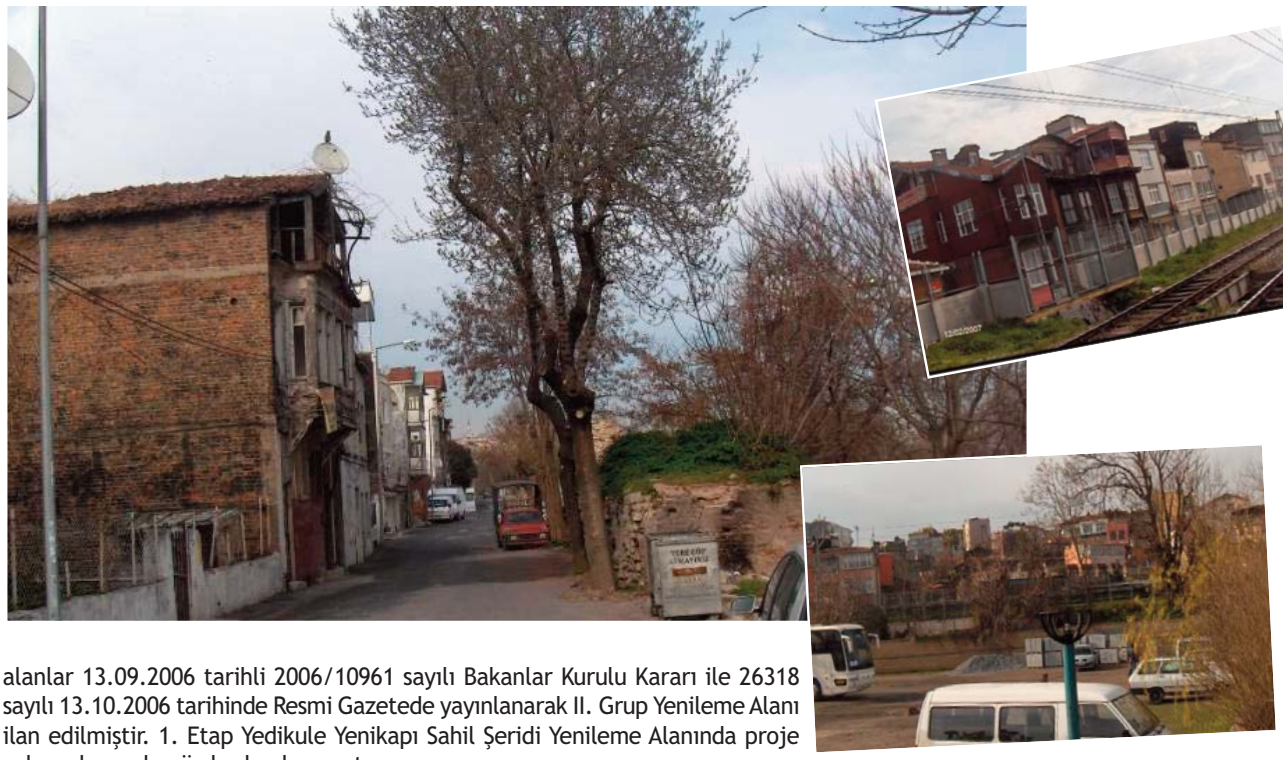
Mevcut tarihi eserler iyileştirilmek ve hayata kazandırılmak suretiyle çevreleriyle değerlendirilmesi ve sahil boyunca kullanılabilmesi için öncelikli olarak semt sakinlerinin daha sonra tüm İstanbulluların kullanabileceği, fonksiyonel ve kullanılabilir alanlar sağlanması şeklinde uygulamalar yapılacaktır.



Yenikapı-Yedikule Sahil Şeridi Yenileme Alanı ilan edilmesinin nedeni; Marmara sahil şeridi boyunca yer alan mahalle sakinlerinin, sahilin doldurulması nedeniyle denize ulaşamaması, sahili yeterince kullanamaması ayrıca bazı alanlardaki kentsel kalitenin düşmesi ve sahilde yer alan fonksiyon yetersizliği gibi sebeplerden dolayıdır. Proje çalışmaları devam etmektedir.

A7.1- I. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı

Yenileme Avan Projesi hazırlanacak olan alanlarımız Fatih Ilçesinin 2. bölgesinde kalmaktadır. Hacı Evhaddin, İmrahor İlyasbey Mahalleleri olmak üzere toplam 2 mahalleyi kapsamakta olan bu



II. *Etap-Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi (Hacı Hüseyin Ağa, Sancaktar Hayrettin, Kasap İlyas Mahallesi) Yenileme Alanları*

alanlar 13.09.2006 tarihli 2006/10961 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 26318 sayılı 13.10.2006 tarihinde Resmi Gazetede yayınlanarak II. Grup Yenileme Alanı ilan edilmiştir. 1. Etap Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanında proje çalışmalarına henüz başlanılmamıştır.

A7.2- II. Etap-Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi (Hacı Hüseyin Ağa, Sancaktar Hayrettin, Kasap İlyas Mahallesi) Yenileme Alanları

Hacı Hüseyin Ağa, Sancaktar Hayrettin, Kasap İlyas Bölgelerinin büyüklüğü 221.060,86 m²'dir. Yenileme Alanı 9 ada, 105 parselden oluşmaktadır. Yenikapı-Yedikule 2.Etap Yenileme Alanıyla ilgili olarak 2007 yılında proje çalışmaları başlatılmıştır. Alanda toplanan veriler neticesinde hazırlanacak olan Avan projeleri tamamlanmış, ancak proje revizyonları tamamlanmamıştır.

A7.3- III. Etap-Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi (Yalı, Kasap İlyas, Çakırağa, Kürkçübaşı Mahallesi) Yenileme Alanları



III. Etap-Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi (Yalı, Kasap İlyas, Çakırağa, Kürkçübaşı Mahallesi) Yenileme Alanları

Etüd Proje Müdürlüğü





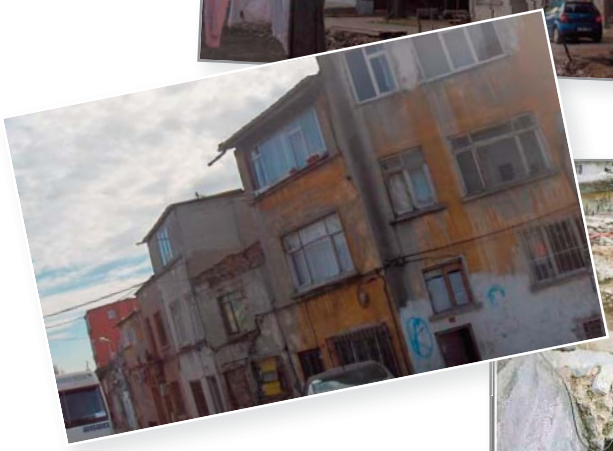
III. Etap-Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi (Yalı, Kasap İlyas, Çakırağa, Kürkçübaşı Mahallesi) Yenileme Alanları



Yalı, Kasap Ilyas, Çakırağa ve Kürkçübaşı Bölgelerinden oluşan alanın büyüklüğü 540.324,55 m²'dir. Yenileme Alanı 29 ada, 676 parselden oluşmaktadır. 4 adet anıt eser, yaklaşık 120 adet sivil mimarlık örneği, 11 adet öneri sivil mimarlık örneği ile takribi 4435,24 m² alan büyüklüğünde anıt eser niteliğinde sur duvarı bulunmaktadır.

Yenikapı-Yedikule 3.Etap Yenileme Alanıyla ilgili olarak 2007 yılında proje çalışmaları başlatılmıştır. Alanda toplanan veriler neticesinde hazırlanacak olan Avan proje tamamlanmış ve Yenileme Kurulu'na iletilmiştir. Onay işlemleri devam etmektedir.











A8- Beyazıtağa (Sur 1), Ereğli Mahalleleri Yenileme Alanı

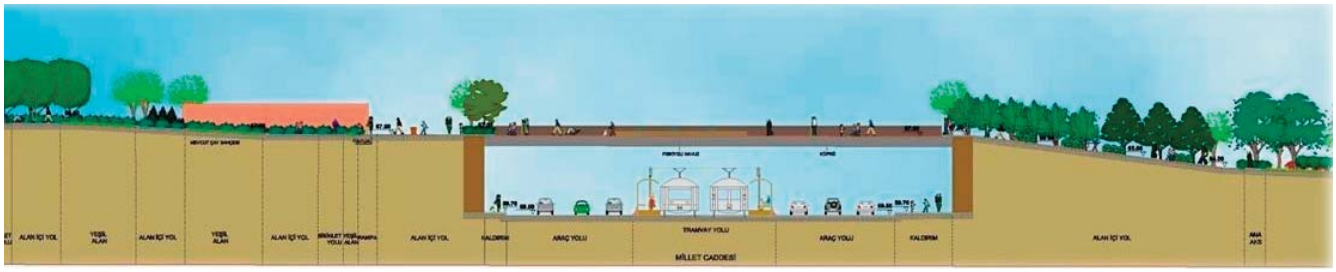
Beyazıtağa ve Ereğli Bölgelerinden oluşan alanın büyüklüğü 91.220,16 m²'dir. Yenileme Alanı toplam 13 ada 114 parselden oluşmaktadır. Tescilli eserlerden 1 adet anıt eser, 2 adet kayıp anıt eser ve 2 adet ihya edilecek yapı bulunmaktadır.

Fatih İlçesi'nin batı sınırını oluşturan Kara Surlarını içeren bu alanın tarihi dokusunu koruyarak yaşatılması ve yenilenerek hayata kazandırılması amacıyla yenileme alanı ilan edilmiştir.

Alanın konumsal ve yapısal özelliklerinden kaynaklanan potansiyeller düşünülerek 2007 yılında yenileme çalışmaları başlatılmış olup, hazırlanan avan projeler Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Onay işlemleri devam etmektedir.







Etüd Proje Müdürlüğü







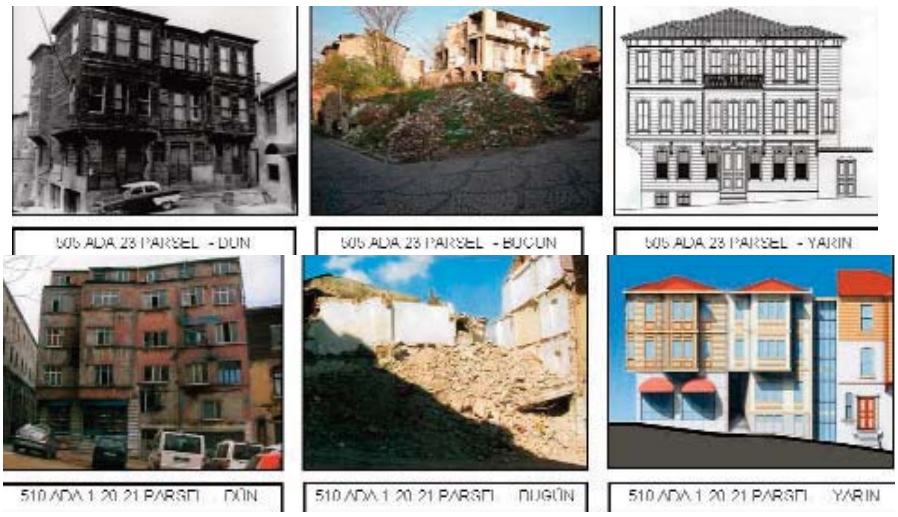
A9- Süleymaniye Yenileme Alanı

Süleymaniye, 24.05.2006 tarih 10.501 sayılı Bakanlar Kurulu Kararınca Yenileme Alanı olarak ilan edilmiştir.

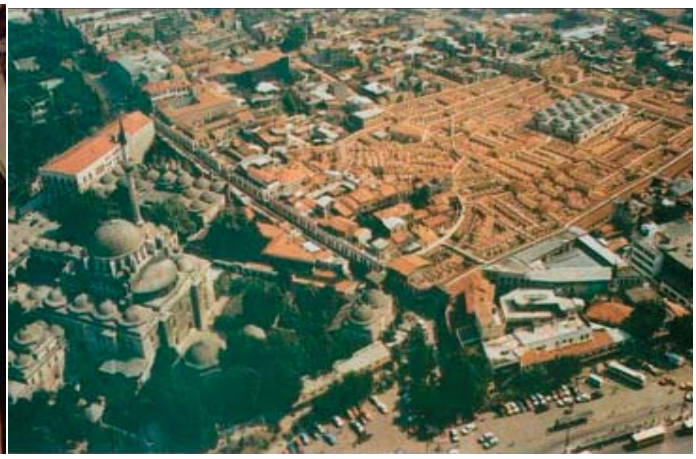
Süleymaniye Yenileme Alanında yürütülecek çalışmalar için İstanbul Büyükşehir Belediyesi ile Belediyemiz arasında bir protokol hazırlanmış ve protokol 13.09.2006 tarih, 1528 sayılı karar ile kabul edilmiştir. Bu protokol gereğince Süleymaniye Yenileme Alanı 5 adet uygulama bölgesine ayrılmış olup, 1.Etabın bir bölümünde Belediyemizce çalışmalar yürütülmektedir. 348.502 m^2 olan 1.Etabın 102.171 m^2'lik bölümü Belediyemizce ihale edilmiş ve KİPTAŞ ile sözleşme imzalanarak çalışmalara başlanmıştır.

Belediyemiz ile KİPTAŞ tarafından yürütülmekte olan söz konusu alanda 9 adet ada avan projesi onaylanmıştır.

Ayrıca alanda bulunan tescilli Sivil Mimarlık Örneği(SMÖ) yapılara ait 189 adet rölöve projesi, 141 adet restitüsyon projesi, 116 adet restorasyon projesi onaylatılmıştır. Onaylı ada projeleri içinde yer alan tescilsiz 52 adet yapının da uygulama projeleri onaylanarak tamamlanmıştır. Yenileme kurulundaki onay işlemleri devam etmektedir.

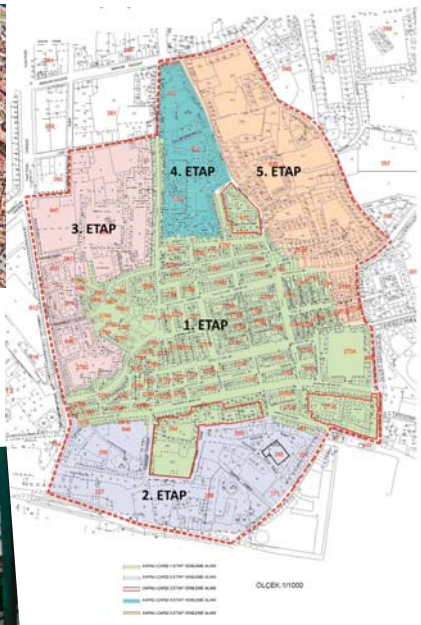






A10- Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı





Kapalıçarşı ve Çevresi, 26.11.2007 tarih ve 2007/12893 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Yenileme Alanı ilan edilmiştir.

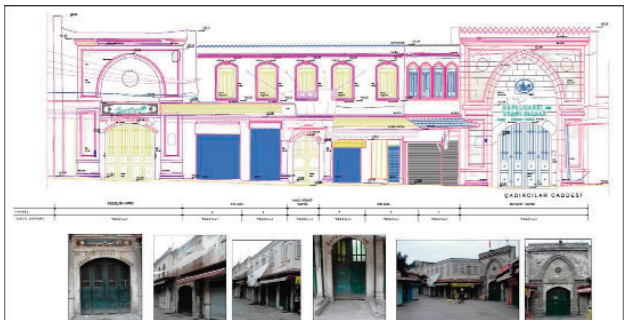
Kapalıçarşı'nın temeli 1461 yılında atılmıştır. Dev ölçülü bir labirent gibi, yaklaşık 39.000 m² olup 66 sokak ve 3600 civarında dükkân mevcuttur. Kapalıçarşı ile bağlantılı toplam 120 odalı 38 han bulunmaktadır.

Kapalıçarşı Yenileme Alanı içinde haritada görülen alanda "Kapalıçarşı 1. Etap Yenileme Alanı Yenileme Avan ve Uygulama Projesi" hizmet işi ihale edilerek başlatılmıştır.

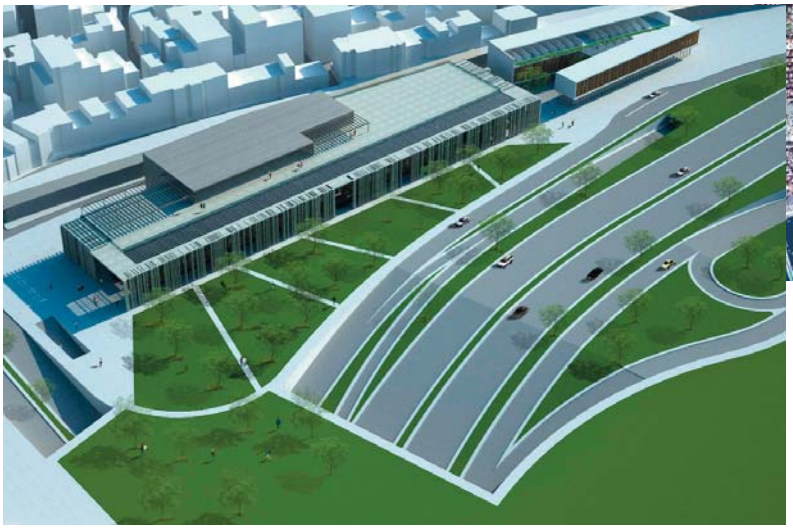
Kapalıçarşı yapısına ait Projelerin, 1. aşama çalışmaları içerisinde Çatı Rölövesi, Cephe Siluetleri, Analiz çalışmaları (Fonksiyon paftaları, kat adedi, mülkiyet durumu.) ve Hâlihazır Haritalar yer almakta olup Koruma Kurulu'na 04.05.2010 tarihinde sunulmuştur. Çarşıya ait tüm Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri ile Proje Raporları Yenileme Kurulu'na 03.11.2010 tarihinde sunulmuştur. Onay işlemleri devam etmektedir.















A11- Nişanca ve Çevresi Yenileme Alanı

Nişanca ve Sultanahmet Bölgesi, 03.07.2007 tarih ve 2007/12375 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla Yenileme Alanı olarak ilan edilmiştir. Bu bölgede; Nişanca Mahallesi, Kâtip Kasım Mahallesi, Muhsine Hatun Mahallesi, Küçük Ayasofya Mahallesi, Şehsuvarbey Mahallesi yer almaktadır. Söz konusu yenileme alanı etaplandırılarak 1. Etap olarak belirlenen alan için Elektrik ve Manyetik Yöntemle Zemin Tarama İşi yaptırılmış olup, mezkûr çalışmalar Yenileme Kurulu'na sunulmuştur. Bu alanda "Nişanca Sultanahmet 1. Etap Yenileme alanı Yenileme Avan ve Uygulama Projesi İşi" adı ile yenileme avan ve uygulama projesi hazırlatılma çalışmalarına başlanmıştır.

Nişanca Sultanahmet 1. Etap Yenileme alanında ilçemiz için büyük bir ihtiyaç olan kültür merkezi projesi hazırlanmaktadır. Kültür merkezinde 1250 kişilik bir konser salonu ile halkımızın yararlanacağı ve müzik eğitimi alabileceği mekanlar yaratılmaya çalışılmaktadır.

Tablo 11: II. Grup Yenileme Alanları

2. Grup Yenileme Alanları							
Yenileme Alan Adı	Semti	Alan Büyüklüğü (m²)	Fatih Belediyesi Meclis Karar Tarihi ve Sayısı	Büyükşehir Belediyesi Meclis Karar Tarihi ve Sayısı	Bakanlar Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	Resmi Gazete Yayın Tarihi ve Sayısı	Yenileme Alanına Dahil Ada Sayısı
Atik Mustafa Paşa Molla Aşkı Balat Karabaş Mahalleleri	Ayvansaray Balat	121 877.76	09.06.2006 2006/70	13.07.2006 1327	13.09.2006 2006/10961	13.10.2006 26318	23
K. Mustafa Paşa Haraççı Kara Mehmet Mahalleleri	Cibali Unkapanı	84 414.38	09.06.2006 2006/70	13.07.2006 1327	13.09.2006 2006/10961	13.10.2006 26318	24
K. Mustafa Paşa Mh. Belediye Sosyal Tesis Alanı	Cibali Unkapanı	5 348.43	09.06.2006 2006/70	13.07.2006 1327	13.09.2006 2006/10961	13.10.2006 26318	2
Balat İlave Yenileme Alanı	Balat	128 597.37	09.06.2006 2006/70	13.07.2006 1327	13.09.2006 2006/10961	13.10.2006 26318	31
Şeyh Resmi Mahallesi 1459 1464 Adalar	Darüssafaka	27 503.97	09.06.2006 2006/70	13.07.2006 1327	13.09.2006 2006/10961	13.10.2006 26318	7
Hüsambey - Kırkçeşme Mahalleleri	İtfaiye	45 761.20	09.06.2006 2006/70	13.07.2006 1327	13.09.2006 2006/10961	13.10.2006 26318	6
Hatice Sultan Mahallesi 2524 Ada Kısmı	Sulukule	14 424.72	09.06.2006 2006/70	13.07.2006 1327	13.09.2006 2006/10961	13.10.2006 26318	1
Neşlişah Mahallesi 2717-2713-2233 Adalar	Sulukule	30 895.57	09.06.2006 2006/70	13.07.2006 1327	13.09.2006 2006/10961	13.10.2006 26318	3
Ereğli Mahallesi 1558-3003-3005 Adalar	Kaleiçi	19 693.50	09.06.2006 2006/70	13.07.2006 1327	13.09.2006 2006/10961	13.10.2006 26318	3
Yedikule - Yenikapı Arası Sahil Şeridi	Marmara Sahili	1 089 691.51	09.06.2006 2006/70	13.07.2006 1327	13.09.2006 2006/10961	13.10.2006 26318	43
Davutpaşa Mahallesi	Kocamustafa paşa	35 898.09	09.06.2006 2006/70	13.07.2006 1327	13.09.2006 2006/10961	13.10.2006 26318	5
Sur Yenileme Alanı	Yedikule	321 168.95	09.06.2006 2006/70	13.07.2006 1327	13.09.2006 2006/10961	13.10.2006 26318	22
Toplam	-	1925275.40	-	-	-	-	165

Kaynak: *Etüd Proje Müdürlüğü 2010*

Tablo 12: III. Grup Yenileme Alanları

3. Grup Yenileme Alanları (Öneri)							
Yenileme Alan Adı	Semti	Alan Büyüklüğü (m^2)	Fatih Belediyesi Meclis Karar Tarihi ve Sayısı	Büyükşehir Belediyesi Meclis Karar Tarihi ve Sayısı	Bakanlar Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	Resmi Gazete Yayın Tarihi ve Sayısı	Yenileme Alanına Dahil Ada Sayısı
Neslişah Mahallesi İlave Alan	Sulukule	3 419.38					2
Hamami Muhuddin Mahallesi	Draman	7 397.45	07.09.2006 2006/95	11.10.2006 1829	-	-	1
Toplam	-	10 816.83	-	-	-	-	3

Kaynak: *Etüd Proje Müdürlüğü 2010*

Tablo 13: IV.Grup Yenileme Alanları

4. Grup Yenileme Alanları (Öneri)							
Yenileme Alan Adı	Semti	Alan Büyüklüğü (m^2)	Fatih Belediyesi Meclis Karar Tarihi ve Sayısı	Büyükşehir Belediyesi Meclis Karar Tarihi ve Sayısı	Bakanlar Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	Resmi Gazete Yayın Tarihi ve Sayısı	Yenileme Alanına Dahil Ada Sayısı
Çakırağa ve İnebey Mahalleleri	Yenikapı	202 114.83	06.11.2006 2006/166	17.05.2007 1212	-	-	29
Neslişah Mahallesi İlave Alan	Sulukule	30 989.85	06.11.2006 2006/166	17.05.2007 1212	-	-	3
Toplam		233 104.68					32

Kaynak: *Etüd Proje Müdürlüğü 2010*

Tablo 14: V.Grup Yenileme Alanları

5. Grup Yenileme Alanları (Öneri)							
Yenileme Alan Adı	Semti	Alan Büyüklüğü (m^2)	Fatih Belediyesi Meclis Karar Tarihi ve Sayısı	Büyükşehir Belediyesi Meclis Karar Tarihi ve Sayısı	Bakanlar Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	Resmi Gazete Yayın Tarihi ve Sayısı	Yenileme Alanına Dahil Ada Sayısı
Atik Mustafa Paşa Mah. 2867 Ada (Kısmi)	Ayvansaray	7 569.83	05.07.2007 2007/23	09.10.2007 2072	-	-	1
Avcıbey Mah. 2701 Ada (Kısmi)	Kariye	10 008.96	05.02.2007 2007/23	09.10.2007 2072	-	-	1
Hatice Sultan-Kariye Atik Mahallesi	Edirnekapı	29 746.05	05.07.2007 2007/23	09.10.2007 2072	-	-	10
Toplam		47 324.84					12

Kaynak: *Etüd Proje Müdürlüğü 2010*

Tablo 15: Eminönü Bölgesi Yenileme Alanları

Eminönü Bölgesi Yenileme Alanları						
Yenileme Alan Adı	Alan Büyüklüğü (m^2)	Eminönü Belediyesi Meclis Karar Tarihi ve Sayısı	Büyükşehir Belediyesi Meclis Karar Tarihi ve Sayısı	Bakanlar Kurulu Karar Tarihi ve Sayısı	Resmi Gazete Yayın Tarihi ve Sayısı	Yenileme Alanına Dahil Ada Sayısı
Süleymaniye Bölgesi	935 850.96	17.10.2005 59	22.11.2005 2785	24.05.2006 10501	22.06.2006 26206	208
Kapalıçarşı Bölgesi	110 868.79	09.10.2006 65	17.11.2006 2026	26.11.2007 12897	25.12.2007 26737	124
Nişancı ve Sultanahmet Bölgesi	797 894.66	07.12.2006 2006/79	07.02.2007 388	03.07.2007 12375	20.07.2007 26588	140

Kaynak: *Etüd Proje Müdürlüğü 2010*





B- TAŞINMAZ KÜLTÜR VARLIKLARININ KORUNUP YAŞATILMASINA YÖNELIK FAALIYETLER

B1- Zeyrek Sarnıcı (Fil Damı)

Mülkiyeti Piri Mehmet Paşa Vakfına ait olup, Fatih Belediyesi tarafından restorasyonu yapılmak üzere kiralanmıştır.

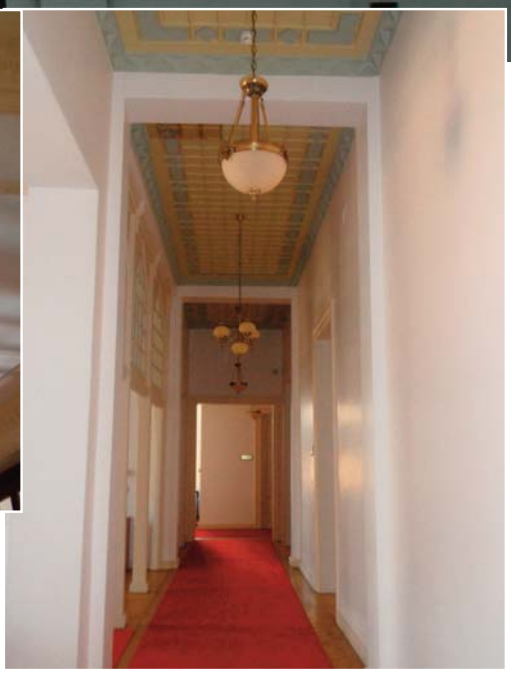
Zeyrek Sarnıcı için 21.11.2005 tarihinde proje ihalesi yapılarak rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılmıştır. Projeler, İstanbul IV No'lu Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'ndan 28.06.2006 tarihinde onaylanmıştır. Restorasyon yapım ihalesine çıkılmış, 21.12.2006 tarihinde sözleşme imzalanarak Fen İşleri Müdürlüğünce restorasyon süreci başlamıştır. Sarnıcın restorasyonu sırasında çıkan yeni verilere göre projeleri güncellenerek Koruma Kuruluna sunulmuş, 05.08.2010 tarihinde onaylanan projeler doğrultusunda Restorasyon çalışmalarına devam edilmiştir. Zeyrek Sarnıcı'nın üst kotunda, Pervitich Haritası'nda mescid ve medrese olarak gösterilmiş olan eserlerin ortaya çıkarılmaları için, Arkeoloji Müzeler Müdürlüğü denetiminde kazı yapılmış ve böylece Piri Mehmet Paşa Mescidi'nin temel izlerine ulaşılmıştır. Kazılar neticesinde çıkarılan verilere göre hazırlanan rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Projelerin onay işlemleri devam etmektedir.





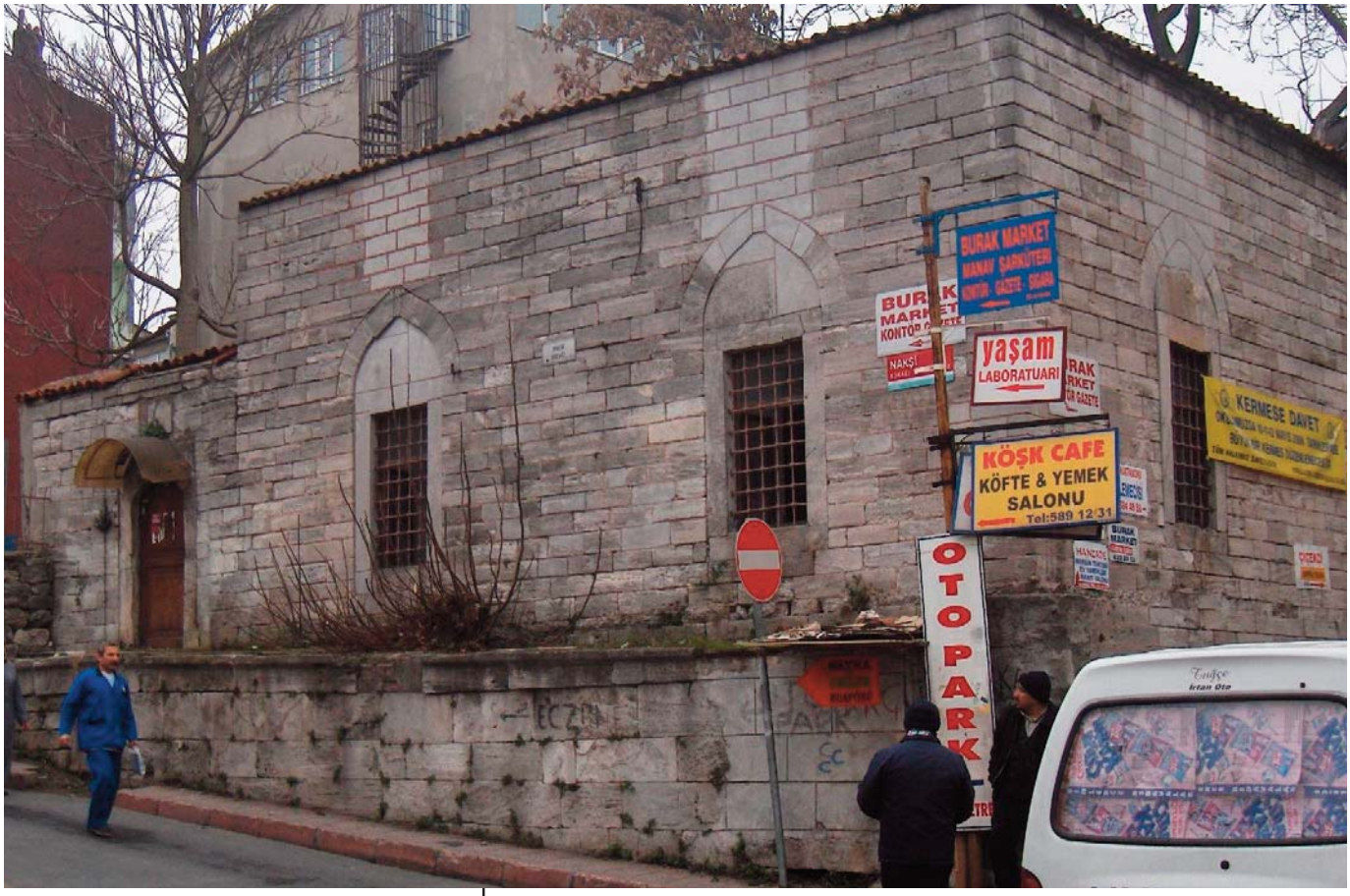






B2- Fatih Başkanlık Binası

Yapının Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon ve Tesisat Projeleri hazırlanmış olup, Koruma Kurulu tarafından 19.01.2007 tarihinde onaylanmıştır. Fatih Başkanlık Binası için 30/10/2007 tarihinde yapım ihalesi düzenlenerek başlayan restorasyon çalışmaları 2009 yılı sonunda, ödenek elverdiği ölçüde tamamlanmıştır. Başkanlık binasının çevre düzenleme çalışmaları 2010 yılında Fen İşleri Müdürlüğü'nün yardımlarıyla tamamlanmıştır.



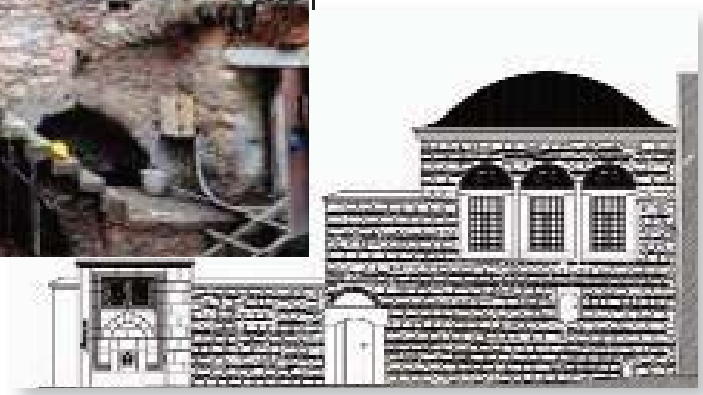


B3- Kasım Ağa Sıbyan Mektebi

Keçeci Hatun Bölgesi 1129 ada, 41 parselde yer alan Kasım Ağa Sıbyan Mektebi, sosyal ve kültürel amaçlı hizmetlerde kullanılmak üzere Vakıflar Genel Müdürlüğü'nden tahsis edilmiştir.

17.09.2007 tarihinde rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin hazırlatılmasına başlanmıştır. Projeler Koruma Kurulunda görüşülmüş ve yapı ile ilgili temel kazısı kararı alınmıştır. Kazı neticesinde son projeler hazırlanmış ve onaylanmak üzere Koruma Kuruluna sunulmuştur.





B4- Ali Fakih Sıbyan Mektebi

Hacıhamza Bölgesi 1308 ada 7-8 parselde yer alan Ali Fakih Sıbyan Mektebi, sosyal ve kültürel amaçlı hizmetlerde kullanılmak üzere Vakıflar Genel Müdürlüğü'nden tahsis edilmiştir. 10.10.2006 tarihinde proje ihalesi yapılarak rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılmıştır. Projeler, İstanbul IV No'lu Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından 28.06.2007 tarihinde onaylanmıştır. Bundan sonra mühendislik projeleri hazırlanmıştır. Restorasyon için İl Özel İdaresinden ödenek temin edilmiş, 26.08.2009 tarihinde imzalanan sözleşme ile Fen İşleri Müdürlüğünce restorasyon çalışmalarına başlanmıştır.

Restorasyon sırasında çıkan yeni verilere göre restorasyon projesi revize edilmiş ve onaylanmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Restorasyon çalışmaları onaylı projeye göre devam edecektir.







Hacı Hüseyin Ağa (Arap Kuyusu) Sıbyan Mektebi

B5- Hacı Hüseyin Ağa (Arap Kuyusu) Sıbyan Mektebi

Hacı Hüseyin Ağa Bölgesi, 1238 ada, 13-17 parselde yer alan Hacı Hüseyin Ağa (Arap Kuyusu) Sıbyan Mektebi ve çeşmesi, sosyal ve kültürel amaçlı hizmetlerde kullanılmak üzere Vakıflar Genel Müdürlüğü'nden tahsis edilmiştir. 10.10.2006 tarihinde proje ihalesi yapılarak rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılmış ve İstanbul IV No'lu Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'na sunulmuştur. Tüm projeler 31.03.2010 tarihinde onaylanmış olup, yapıya ait mühendislik projeleri de hazırlanarak çalışmalar tamamlanmıştır.

B6- Hacı Ferhat Sıbyan Mektebi

Haydar Bölgesi, 2191 ada, 8 parselde yer alan Hacı Ferhat (Haydar Paşa) Mektebi sosyal ve kültürel amaçlı hizmetlerde kullanılmak üzere Vakıflar Genel Müdürlüğü'nden tahsis edilmiştir. 10.10.2006 tarihinde proje ihalesi yapılarak rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılmıştır. Rölöve projeleri İstanbul IV No'lu Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından 28.06.2007 tarihinde onaylanmıştır. Yapıda Kurul kararı gereği temizlik çalışması yapılmış olup, tekrar hazırlanan Restitüsyon ve Restorasyon projeleri onaylanmak üzere Koruma Kuruluna sunulmuştur.

Hacı Ferhat Sıbyan Mektebi





Hasodabaşı Hasan Ağa Medresesi





B7- Hasodabaşı Hasan Ağa Medresesi

Gureba Hüseyin Ağa Bölgesi, 895 ada, 26 parselde yer alan Hasodabaşı Hasan Ağa Medresesi kültürel faaliyetlerde kullanılmak amacıyla Vakıflar Genel Müdürlüğü'nden tahsis edilmiştir.

10.10.2006 tarihinde proje ihalesi yapılarak rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılmıştır. Rölöve projeleri İstanbul IV No'lu Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından 28.06.2007 tarihinde onaylanmıştır. Revize edilen restitüsyon, restorasyon projeleri Koruma Kurulunda onay aşamasındadır.





Hacı Evhaddin Hamamı

B8- Hacı Evhaddin Hamamı

Hacı Evhaddin Bölgesi, Hacı Evhaddin Camii yanında bulunan 2716 ada, 43 parselde bulunan Hacı Evhaddin hamam yapısı için 08.10.2007 tarihinde proje ihalesi yapılarak rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılmış olup onay için Koruma Kuruluna iletilmiştir. Onay aşaması devam etmektedir.

B9- Kaba Halil Medresesi

Beyceğiz Bölgesi, 1364 ada, 35 parselde yer alan Kaba Halil Medresesi, sosyal ve kültürel amaçlı hizmetlerde kullanılmak üzere Vakıflar Genel Müdürlüğü'nden tahsis edilmiştir. 08.10.2007 tarihinde proje ihalesi yapılarak rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılmış ve onaylanmak üzere Koruma Kuruluna sunulmuştur. Onay aşaması devam etmektedir.









Kaba Halil Medresesi



Sinanpaşa Medresesi



B10- Sinanpaşa Medresesi

Beyazıt, Çarşıkapı'da Yeniçeriler Caddesi ile Bileyiciler Sokağı'nın kesiştiği noktada yer alan bu külliye; Sadrazam Koca Sinan Paşa tarafından 1002/1593'te Mimar Davud Ağa'ya yaptırılmıstır.

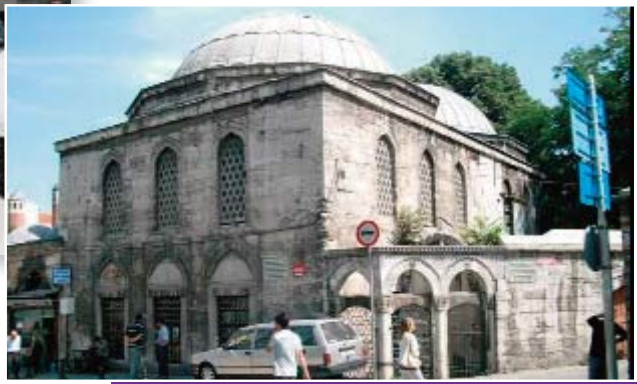
Medrese, türbe, hazire ve sebilden oluşan yapının projelerinin hazırlanması için 28.09.2009 tarihinde proje ihalesi yapılarak çalışmalara başlanmıştır. Hazırlanan rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri Koruma Kuruluna sunulmuş olup, onay işlemleri devam etmektedir.



Ekmekçizade Ahmet Paşa Medresesi

B11- Ekmekçizade Ahmet Paşa Medresesi

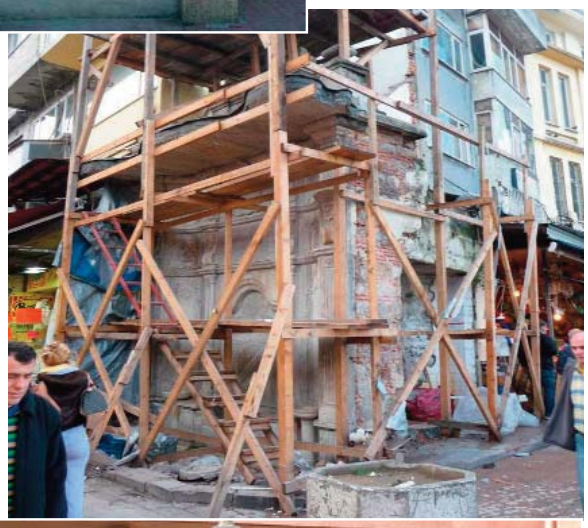
Molla Hüsrev Mahallesi, Cemal Yener Tosyalı Caddesi'nin Taş Tekneler Sokağı ile birleştiği köşede, 172 Pafta, 567 Ada, 1-2-3 parselde bulunmaktadır. I. Ahmed dönemi deftardarlarından (1603-1617) Ekmekçizade Ahmed Paşa tarafından yaptırılmıştır. Yapının projelerinin hazırlanması için 28.09.2009 tarihinde proje ihalesi yapılarak çalışmalara başlanmıştır. Hazırlanan rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri Koruma Kuruluna sunulmuş olup, onay işlemleri devam etmektedir.







Onarım işlemi yapılan çeşmeler





B12-Çeşmeler

Fevzipaşa Caddesi ile Haliç Sahili arasını kapsayan 1. Bölge'de 69 adet çeşme, Fevzipaşa Caddesi ile Millet Caddesi arasını kapsayan 2. Bölge'de 38 adet çeşme, Millet Caddesi ile Marmara Sahili arasını kapsayan 3. Bölge'de ise 73 adet çeşme Eminönü Bölgesinde bulunan 22 adet çeşme olmak üzere alanda tespiti yapılan toplam 202 çeşmenin her biri için adres bilgisini, mülkiyet bilgisini, fiziki durumunu ve genel olarak özelliklerinin analizi yapılmış olup kimlik föyleri oluşturulmuştur.

Fatih İlçesi genelinde bulunan 202 adet çeşmelerin tümü için, öncelikle envanter araştırmaları yapılmıştır. Tarihi çeşmelerin restorasyonunun yapılabilmesi için rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılmış ve Koruma Kurulu'na sunulmuştur. Bunlardan 14 adet çeşme projeleri Koruma Kurulunca onaylanmış olup, kurula sunulmuş diğer projeler onay aşamasındadır. İlçemiz sınırları içinde yer alan bu çeşmelerden 23 adedinin İBB 'nin KUDEB birimi tarafından restorasyonları gerçekleştirilmiştir.



Tuti Abdüllatif Medresesi



B13- Tuti Abdüllatif Medresesi

Sinanağa Bölgesi, 2442 ada, 11 parselde olduğu bilinen 17.yy'ın ikinci yarısında yaptırıldığı düşünülen Tuti Abdüllatif Medresesi, büyük Fatih yangınından kurtulamayarak tamamen yanmış olduğundan 1918 sonlarında arsa halinde görülmektedir. İhya edilerek hayata kazandırılacak olan medresenin temel izlerine ulaşmak üzere Arkeoloji Müzeler Müdürlüğü denetiminde temel araştırma kazısı yaptırılmıştır. Çıkan izler ışığında rölöve projesi hazırlatılmış ve onaylatılmak üzere Koruma Kurulu'na sunulmuştur. 05.05.2010 tarihinde alınan bir kararla kazı neticesinde çıkarılan izlerin korunarak parsele yeni fonksiyonlar verilebileceğine ve elde edilen verilerle medresenin ihya edilemeyeceğine karar verilmiştir.





Suphi Paşa Konağı

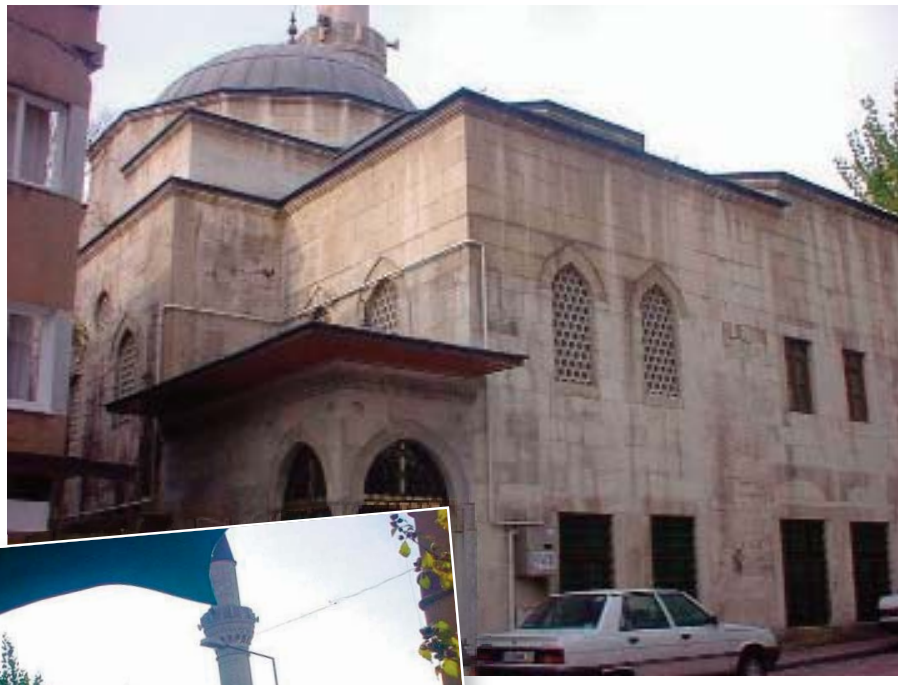
B14- Suphi Paşa Konağı

Baba Hasan Âlemi Bölgesi, 936 ada, 2 parselde bulunan Suphi Paşa Konağı Samipaşazadelerden Abdüllatif Subhi Paşa tarafından 19 yy ortalarında (1865 civarında) inşa ettirilmiştir. Konağın rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılarak Koruma Kurulu'na sunulmuş olup, tüm projeler 14.10.2009 tarihinde onaylanmıştır. Mülkiyeti İstanbul Üniversitesi'ne ait yapının mühendislik projeleri de tamamlanmış olup, 2010 yılında söz konusu projeler restorasyonu yapılmak üzere İstanbul Üniversitesi'ne teslim edilmiştir.

B15- Hafız Ahmet Paşa Medresesi

Banisi iki defa Sadaret Kaymakamlığı yapmış Hadım Hafız Ahmet Paşa'dır. 1004 yılında inşa ettirmiştir.

Şeyh Resmi Mahallesi, 1389 ada 24 parselde bulunan yapının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlatılmış ve onaylatılmak üzere Koruma Kuruluna sunulmuştur.



Hafız Ahmet Paşa Medresesi

B16-Tarsus Mescidi

Veledi Karabaş Bölgesinde 1412 ada, 52 parsel üzerinde bulunan mescid, Fatih devri âlimlerinden Ali Fakih tarafından yaptırılmıştır. Günümüze duvar ve minaresi kalıntı olarak ulaşmıştır. Belediyemizce mescidin hayata kazandırılması için rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri hazırlatılmış, 21.06.2010 tarihinde Koruma Kurulundan onaylatılmıştır. Mescidin 2011 yılında restorasyonu planlanmaktadır.







Tarsus Mescidii



Sultanahmet Medresesi



Ekmekçi Sinan Çeşmesi

B17- Sultanahmet Medresesi

Sultanahmet Mahallesi 99 ada, 29 parselde bulunan eski eser Sultanahmet Medresesi'nin Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Hazırlatılması amacı ile 22.12.2010 tarihinde ihalesi yapılmış olup, medreseye ait proje çalışmaları başlatılmıştır.

B18- Ekmekçi Sinan Çeşmesi

Akşemsettin Mahallesi, Akbilek Sokak 2089 Ada 5 Parselde kayıtlı bulunan Ekmekçi Sinan Çeşmesi günümüze ulaşamayan çeşmelerimizden biridir. Çeşmenin hayata kazandırılması için ihya edilmesine karar verilmiş ve Restorasyon Yapım İşi 2010 yılında tamamlanmıştır.





B19- Süpürgeciler (Hasan Paşa) Hanı

Beyazıt –Laleli arasındaki Ordu caddesi üzerinde olan bu yapı 1745 de Sadrazam Seyyid Hasan Paşa (ölm. 1748) tarafından inşa ettirilmiştir. Mimarı Mustafa Çelebidir. Hanın kitabesinin de bulunduğu kuzey kanadı 1958 de Ordu caddesi açılırken yıktırılmış olduğundan özgün durumunu tamamen kaybetmiştir. Bu tarihten sonra süpürge yapan esnaf hanın geriye kalan mekanlarına yerleşmiş olduğundan "Süpürgeciler Hanı" olarak adlandırılmıştır.

Tarihi Yarımadanın kültür ve tarih mozaiğini en güzel yansıtan yapı örneklerinden olan Hasan Paşa Hanının restore edilmesi amacıyla rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanmış ve Koruma Kurulunca onaylanmıştır. Hanın restorasyon çalışmaları başlamış olup restorasyonun tamamlanması ile ilçemiz tarihi bir değerine daha kavuşacaktır.



Süpürgeciler (Hasan Paşa) Han

C- MÜNFERIT PROJELER

Belediyemiz sınırları içinde kalan özel mülkiyetli Sivil Mimarlık Örneği yapıların yok olmalarının önlenmesi ve hayata kazandırılması için, İmar Müdürlüğü Yapı Denetim Şefliği tarafından yapılan çalışmalarda statik açıdan sakıncalı durumda olduğu tespit edilen metruk yapılar arasından seçilerek Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon ve Tesisat Projeleri hazırlatılmıştır.





C1- Zeyrek Bölgesi Geleneksel Yapıların Korunmasına Yönelik Proje ve Uygulamalar

Tarihi eserler açısından zengin olan Fatih İlçesi'nin Sivil Mimarlık Örnekleri'nin en yoğun olduğu bölgelerinden biri olan Zeyrek /Sinanağa Bölgesi'nde onarım ihtiyacı olan 5 eve ait Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon projeleri hazırlatılarak İstanbul IV. Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü'nden onaylatılmıştır. Bunlardan 3 tanesinin rekonstrüksiyonu ve 1 tanesinin basit onarımı yapılarak tamamlanmıştır.

Zeyrek bölgesinde 2010 yılında 2426 Ada 9 Parsel ve 2426 ada 40 parsellerde yer alan Sivil Mimarlık Örneği Yapıların Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri hazırlatılmış ve 9 parsel 23.06.2010 tarihinde, 40 parsel 17.05.2010 tarihinde olmak üzere Koruma Kurulu'ndan onaylatılmıştır. Daha sonra mühendislik projeleri de hazırlatılarak çalışmalar tamamlanmıştır.

C2- Muhtelif Mahallelerde Bulunan 4 Sivil Mimarlık Örneği Yapılara Ait Proje ve Uygulamalar

Haraççı Karamehmet ve Gureba Hüseyin Ağa Mahallerinde bulunan 4 SMÖ. yapının rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri hazırlanarak Koruma Kuruluna sunulmuştur. Bu projelerden üçünün onay işlemleri tamamlanmış olup, bir yapıya ait projeler için onay işlemleri devam etmektedir.



C3- Muhtelif Mahallelerde Bulunan Sivil Mimarlık Örneği Yapılara Ait Çalışmalar

Fatih mevkiinde yer alan ve ayrı zamanlarda ihalesi yapılmış olan 11 adet SMÖ yapıdan 6'sı Koruma Kurulunca onaylatılmış olup, 5 yapının projeleri için onay işlemleri devam etmektedir.

Eminönü mevkiinde 6 Grup halinde projeleri hazırlanan 91 yapıdan 46 tanesinin rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri onaylanmıştır. Diğer yapıların projeleri de hazırlanmış ve Koruma Kurulunda onay aşamasına gelinmiştir.











Hızır Çavuş Mah. 1840/4



Tevk-i Cafer Mah. 2312/21 (Onaylandı)



Molla Aşkı Mah. 2640/10



İmrahor İlyasbey Mah. 1260/1



Muhtesip İskender Mah. 1535/8

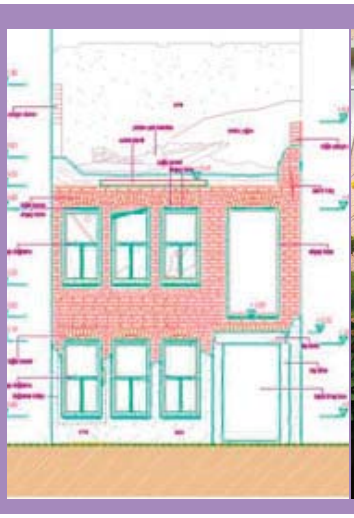


Mimar Sinan Mah. 2086/39

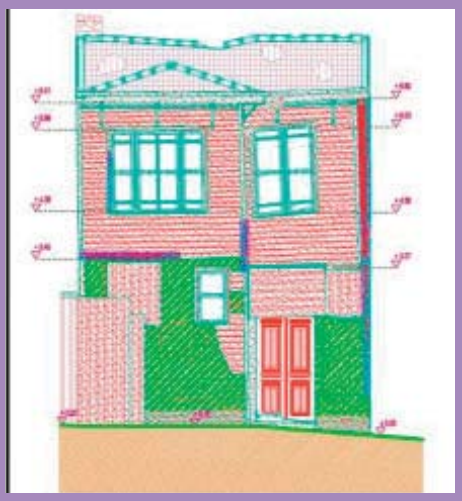
C4- Metruk Durumdaki Sivil Mimarlık Örneklerindeki (SMÖ) Çalışmalar

Belediyemiz sınırları içinde kalan 44 adet özel mülkiyetli Sivil Mimarlık Örneği yapının yok olmasının önlenmesi ve belgelenebilmesi için bu yapıların Rölöve Projeleri hazırlatılmasına başlanmıştır. Ancak zaman içinde evlerin yok olması ve ölçü alınamayacak duruma gelmesi sebebiyle 25 adet SMÖ yapının projeleri hazırlanabilmiş, bunlardan 18 tanesi Koruma Kurulunca onaylanmıştır.

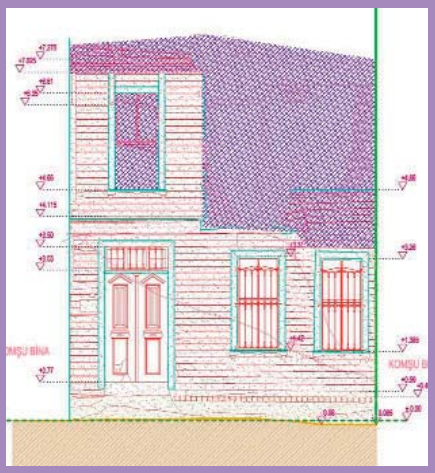
2009 yılında "6. ve 7. Etap metruk SMÖ Yapı" grupları belirlenerek 41













adet yapının da rölöve projeleri hazırlanmaya başlanmıştır. Bu evlerden 15'ine ait projeler zaman içinde evlerin yok olması ve ölçü alınamayacak duruma gelmesi sebebiyle hazırlatılamamış olup, 26 adet Sivil Mimarlık Örneğinin Koruma Kurulu onayı alınarak çalışmalar tamamlanmıştır.

YENİÇERİLER CADDESİ 235 ADA 19 PARSEL

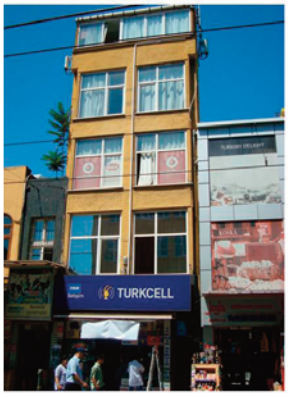


UYGULAMA ÖNCESİ

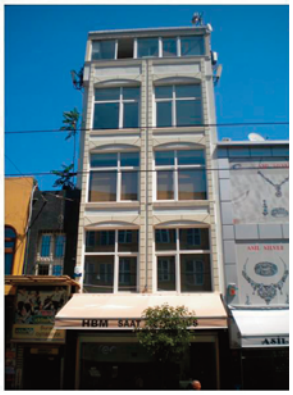


UYGULAMA SONRASI

YENİÇERİLER CADDESİ 274 ADA 19 PARSEL



UYGULAMA ÖNCESİ



UYGULAMA SONRASI

YENİÇERİLER CADDESİ 235 ADA 10 PARSEL



UYGULAMA ÖNCESİ



UYGULAMA SONRASI

YENİÇERİLER CADDESİ 235 ADA 14 PARSEL



UYGULAMA ÖNCESİ



UYGULAMA SONRASI

YENİÇERİLER CADDESİ 1167 ADA 46 PARSEL





UYGULAMA ÖNCESİ

YENİÇERİLER CADDESİ 1166 ADA 3 PARSEL



UYGULAMA ÖNCESİ



UYGULAMA SONRASI

C5- Cephe Sağlıklaştırma Projeleri

C5.1 Divanyolu, Yeniçeriler ve Gedikpaşa Caddesi 1. Etap Sokak Sağlıklaştırma Yapım İşi

Divanyolu, Yeniçeriler ve Gedikpaşa Caddesi 1. Etap Sokak Sağlıklaştırma Yapım İşi

2010 Yılı Avrupa Kültür Başkenti ilan edilen İstanbul'un ve ilçemizin önemli ulaşım akslarından biri olan Divanyolu, Yeniçeriler ve Gedikpaşa Caddeleri'nin, tarihi dokusu ve çevresiyle bir bütün olarak güzel bir görünüme kavuşturulması amacıyla bir çalışma başlatılmıştır.

Divanyolu, Yeniçeriler ve Gedikpaşa Caddesi 1. Etap Sokak Sağlıklaştırma Yapım İşi

Divanyolu, Yeniçeriler ve Gedikpaşa Caddesi 1. Etap Sokak Sağlıklaştırma Yapım İşi 28.09.2009 tarihinde ihale edilmiş olup, ihale alanında 127 adet (tescilli, tescilsiz yapılar beraber) yapı bulunmaktadır. Proje alanında 70 adet yapının cephe sağlıklaştırılması hedeflenmiş ve 24.06.2010 tarihinde tamamının cephe uygulaması gerçekleştirilmiştir.

YENİÇERİLER CADDESİ 244 ADA 46 PARSEL



UYGULAMA ÖNCESİ UYGULAMA SONRASI

C5.2 Yeniçeriler ve Ordu Caddesi 2. Etap Sokak Sağlıklaştırma Yapım İşi

Aynı aksın devamı olan Yeniçeriler ve Ordu Caddesi 2. Etap Sokak Sağlıklaştırma Yapım İşine 2010 yılı sonunda başlanmış ve bu alanda, 2010 yılı içinde 16 adet yapının cephe düzenlenmesi planlanmıştır. Uygulama çalışmaları devam etmektedir.

Yeniçeriler ve Ordu Caddesi 2. Etap Sokak Sağlıklaştırma Yapım İşi









Vatan Caddesi 3. Etap Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

C5.3 Vatan Caddesi 2. Etap Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Vatan Caddesi 2. Etap Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi ise 21.05.2010 tarihinde ihale edilip 4 binanın cephe sağlıklaştırmaları yapılarak 14.08.2010 tarihinde tamamlanmıştır.

C5.4 Lonca Bölgesi Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

Ayvansaray Mahallesi, Lonca Bölgesinde doğal ve kültürel güzelliklere uygun olarak binaların yolların meydanların estetik olarak birbirini tamamlayarak güzel bir görünüme kavuşturulması amacı ile 12.11.2010 tarihinde ihale edilerek cephe sağlıklaştırma çalışmalarına başlanılmıştır. 360 kadar yapının yer aldığı, geniş bir alanı kapsayan proje dahilinde bina cephelerinde bakım-onarım çalışmaları yapılmakta, sponsor bir boya firmasından elde edilen boyalar ile cepheler boyanmaktadır. Çalışmalar devam etmektedir.

Lonca Bölgesi Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası



Uygulama Öncesi



Uygulama Sonrası



Uygulama Öncesi



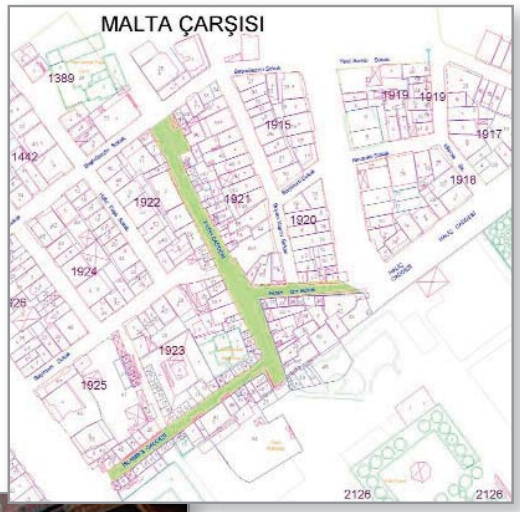
Uygulama Sonrası

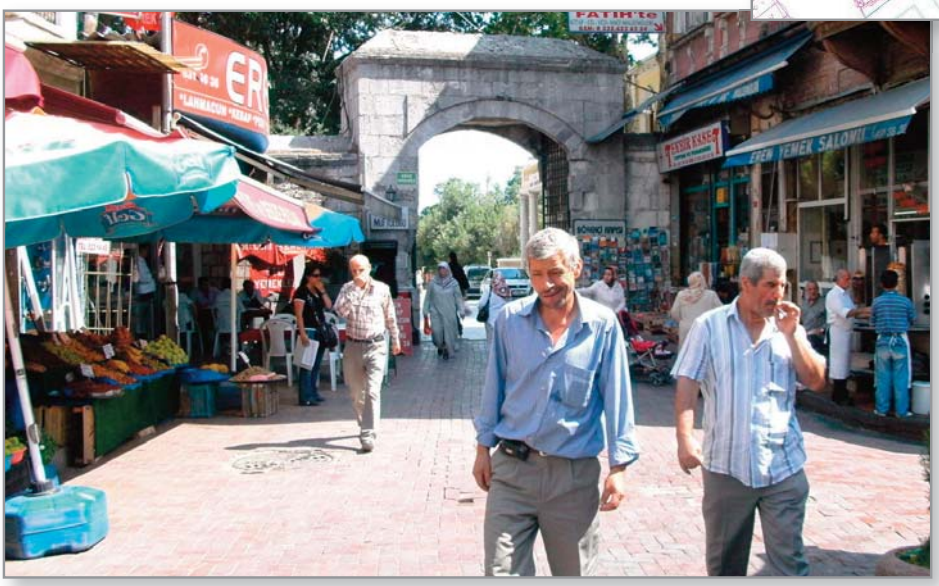
Lonca Bölgesi Cephe Sağlıklaştırma Yapım İşi

C6- Malta Çarşısı

Ali Kuşçu Mahallesinde yer alan Malta Çarşısı Cephe ve Zemin Sağlıklaştırma Projesi; Ferah İzci Sokak, İslambol Caddesi ve Fatih Caddesi'nin bir kısmını kapsamaktadır.

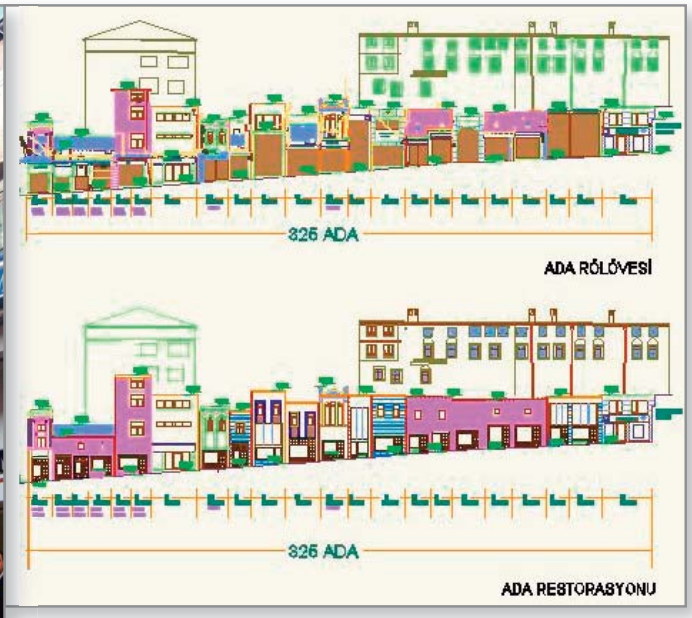
Proje çalışmasında tescilli ve tescilsiz taşınmaz kültür varlıklarının sokağa bakı veren cepheleri ile birlikte avlu duvarları, müştemilat, çeşme vb. mimari elemanların özgün sokak dokusu ve kentsel mobilya ile birlikte korunması, sağlıklaştırılarak yaşatılması ve çağdaş yaşama katılmasının sağlanması amacıyla cephe rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri ile kentsel tasarım proje çalışmalarına yönelik ihale yapılmış olup, projeler hazırlanmıştır. Söz konusu projeler onaylatılmak üzere Koruma Kuruluna sunulmuştur.



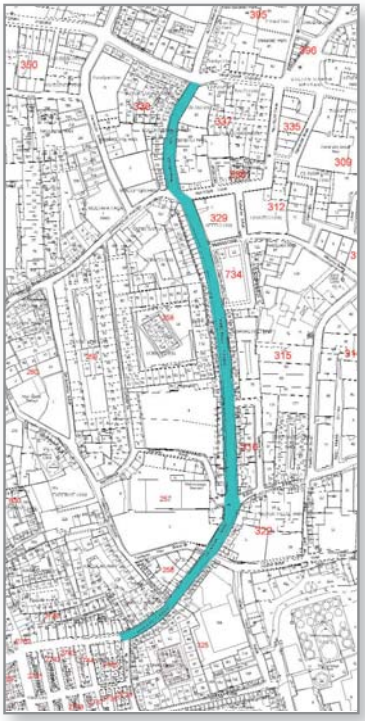


Malta Çarşısı

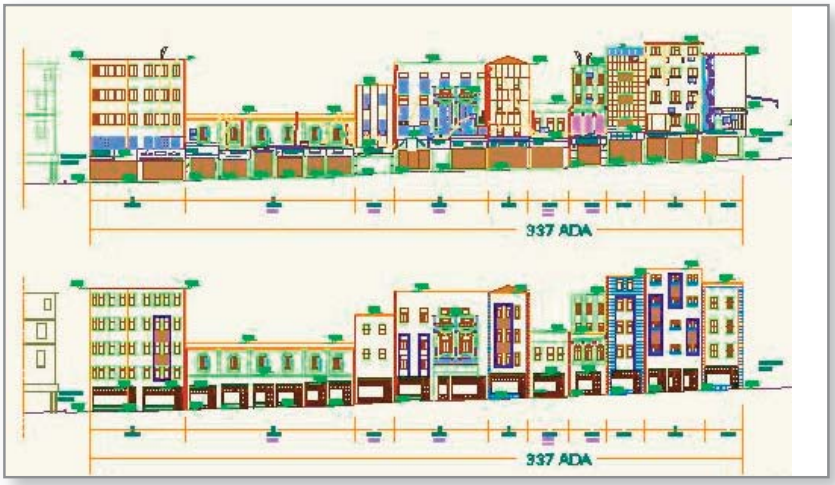


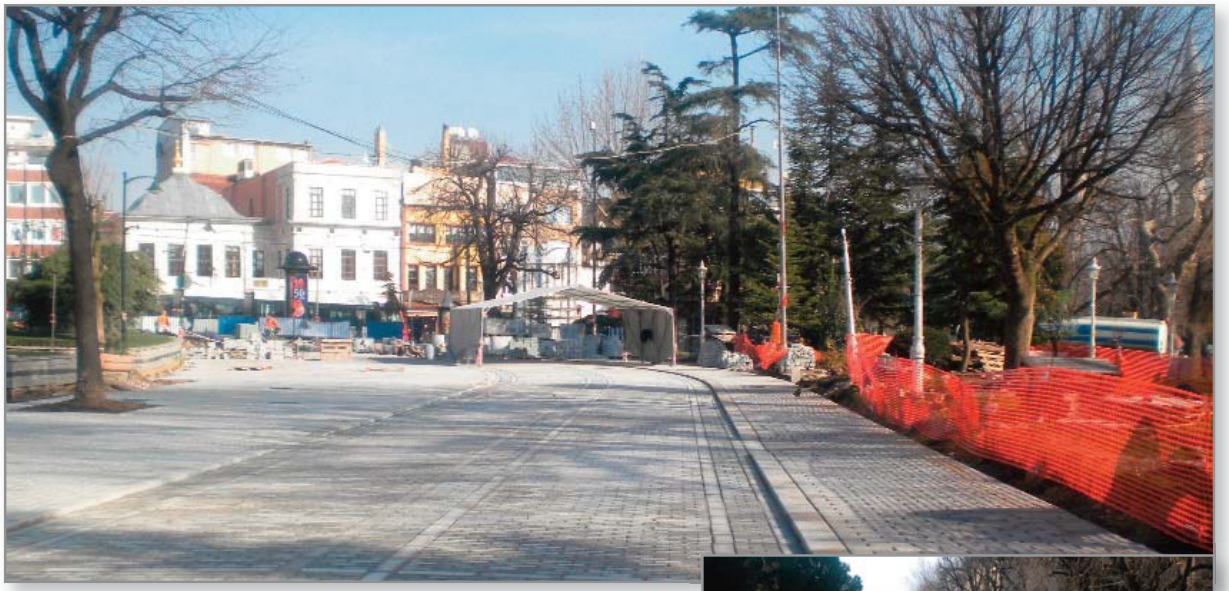


C7- Mahmutpaşa Caddesi



Taya Hatun Mahallesinde yer alan 338, 258, 257, 256, 630, 337, 329, 734, 315, 316, 322 ve 325 adalardaki Mahmutpaşa Caddesine bakı veren parsellerde yer alan cephelerin sağlıklaştırılması amacıyla cephe rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri ile kentsel tasarım proje çalışmalarına yönelik ihale yapılmış olup, projeler hazırlanmıştır. Söz konusu projeler onaylatılmak üzere Koruma Kuruluna sunulmuştur.



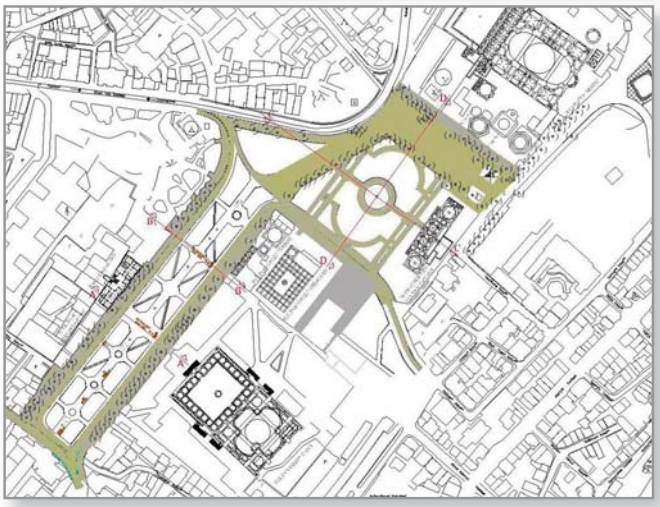




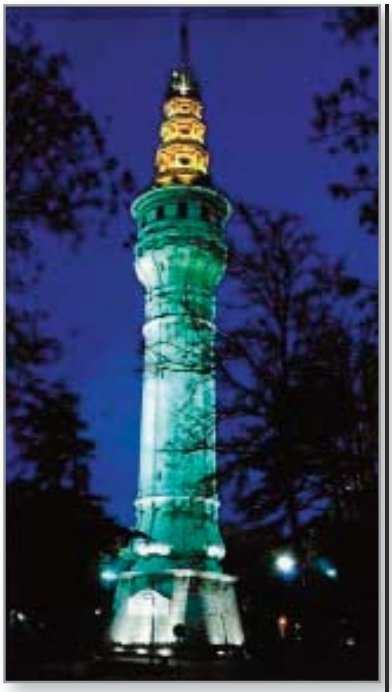
C8- Meydan Düzenleme Çalışmaları Sultanahmet Meydanı

Ülkemizin ve İstanbul'un en önemli meydanlarından biri olan Sultanahmet Meydanında 2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı işbirliği ile düzenleme çalışmaları yapılmaktadır. Sultanahmet Meydanında zemin kaplamalarında bir birliktelik sağlamak amacıyla öncelikle bir proje hazırlanmış ve bu proje 10.02.2010 tarihinde Koruma Kurulunca onaylanmıştır. Uygulaması İBB ve 2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı tarafından yürütülmekte olan alanda çalışmalar devam etmektedir.

C9- Beyazıt Kulesi Aydınlatma İşi



Beyazıt yangın kulesinin yapımı II. Mahmut dönemine dayanmaktadır. Yeniçeriler Ocağıyla birlikte Tulumbacılar Ocağını da kaldıran II. Mahmut, yeni bir yangın teşkilatı kurmuştur. Ardından yangınları daha kolay görebilmek için Balyan ailesinden Senekirim Balyan'a 1828 yılında bugünkü Beyazıd yangın kulesinin projesini çizdirmiştir. Balyan, bugünkü kulenin yapılacağı yeri seçerken, İstanbul'un her bölgesine hakim bir nokta olmasına özen göstermiştir. Mimar Balyan, kulenin planlarını dikine konmuş ağzından dolan eski bir Osmanlı top namlusu şeklinde çizmiştir. 1889 yılında kulenin üst kısmına demirden bir bayrak dikilmiş ve bugünkü görünümünü almıştır. Beyazıd Yangın kulesinin yüksekliği 85 mt olup, giriş kapısından tepedeki yangın köşküne kadar



Bayezit Yangın Kulesi

180 ahşap basamakla döne döne çıkılmaktadır.

Osmanlı Döneminde yangın kulesi olarak kullanılan yapı, Cumhuriyetten sonra Meteoroloji Müdürlüğü tarafından kullanılmaya başlanmıştır. Ertesi günkü hava durumunu ışıklandırıldığı renklerle belli eden kule, 1995 yılına kadar renkli ışıklarla hava durumunu vermeye devam etmiştir.

Mavi yandığı zaman ertesi gün hava açık, yeşil yandığı zaman yağmurlu, sarı yandığı zaman sisli, kırmızı yandığı zaman kar yağacağını göstermekteydi. Meteoroloji Müdürlüğü süresince kulenin bir görevi de yanan renkli ışıklarla Haliç' teki gemilerin Marmara'ya güvenli geçişini sağlamaktı.

Beyazıt Kulesi 1997 yılında esaslı bir onarımdan geçirilmiş olup, İBB.'nin almış olduğu kararla 2009 yılında ziyaretçilere açılmıştır. Gelişen teknoloji sayesinde, hava durumunu öğrenmek ve boğazların trafiğini kontrol etmek bugün başka yöntemlerle rahatça yapılabilse de, Fatih Belediyesi geçmişte kalan bu uygulamayı günümüze taşıyarak, İstanbul halkına bir nostalji yaşatmak ve hayatın içine yeni bir renk katmak amacıyla çalışmaların başlatılmasına önderlik etmiştir.

İstanbul Üniversitesi içinde yer alan kulenin aydınlatılması için Siemens ve OSRAM'IN katkılarıyla bir proje hazırlanmış ve hayata geçirilmiştir. Tarihi eserlere zarar vermeyen LED teknolojisi ile çözümlenen aydınlatma ile eskisine oranla % 60 enerji tasarrufu, aydınlatma sonucu çıkan sera gazında yıllık 19 ton azalma, 3 kat daha uzun ömürlü çözüm üretildiğinden % 70 oranında maliyette azalma sağlanmıştır.

Fen İşleri Müdürlüğü



Fen İşleri Müdürlüğü



Cevri Kalfa Sıbyan Mektebi İlk Hali



Cevri Kalfa Sıbyan Mektebi Son Hali

Fen İşleri Müdürlüğü; ilçe dâhilinde yol yenileme ve onarımları, belediye hizmet binaları ve diğer kamu binaları ile okulların yapım, bakım ve onarımlarını, eski eserlerin restorasyon ve restitüsyonlarını ve cadde, sokak ve meydanlarda aydınlatma çalışmaları yürütmektedir.

Belediyemiz her yıl artan bir çabayla Fatih'te yolları ve altyapı tesislerini daha işlevsel hale getirmeye çalışmaktadır. Ayrıca İstanbul'un 2010 Avrupa Kültür Başkenti seçilmesi sebebiyle Belediyemizin bu yöndeki faaliyetleri daha da artarak Fatih'in tarihi yapısıyla uygun projeleri tasarlamakta ve hayata geçirmeye gayret etmektedir. Bu amaçla gerçekleştir-

ilen restorasyon çalışmaları mevcut tarihi yapıları gün yüzüne çıkarmakta ve çıkarmaya devam etmektedir. Geçmiş yıllardan başlayarak 2010 yılında gerçekleştirilen ve gelecek yıllarda da devam edecek olan yayalaştırma çalışmaları Fatih için hayati öneme sahip bir proje niteliği taşımaktadır.

Bölgemizde hizmet sunan diğer kamu kuruluşlarının görev alanımıza giren konularda faaliyetlerinin koordine edilmesi, meydana gelen aksaklıkların giderilmesi ve takip edilmesi hizmetlerin kalitesi ve devamlılığı açısından çok önemlidir. Belediyemiz, BEDAŞ ve İSKİ ile işbirliğini devam ettirmekte ve hizmet kalitesini yükseltmeye gayret etmektedir. Fatih'i yarınlara taşımada yüksek öncelik verilen kentsel dönüşüm projeleri kapsamında yıkım ve düzenleme çalışmaları titizlikle sürdürülmektedir.





Cevri Kalfa Sıbyan Mektebi

Restorasyon Çalışmaları

İstanbul'un 2010 Avrupa Kültür Başkenti seçilmesi ve tarihi yarımada olan ilçemizin tarihi ve kültürel dokusunun korunması, yaşatılması ve bugünkü standartlarda yaşanabilir ve yaşatılabilir bir hale getirilmesi amacı ile belediye olarak birçok proje hayata geçirilmektedir.

Bu amaçla İlçemize değer katan tarihi mirası korumak amacıyla; Valilik, İBB, 2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı ve Belediyemizin ortak çalışmalarıyla restorasyona 2010 yılında da hızlı bir şekilde devam edilmiştir.

2008 yılında yapımına başlanan Sultanahmet Mah. 41 Pafta, 40 Ada, 6 Parsel Sayılı Yerde Bulunan Cevri Kalfa Sıbyan Mektebi restorasyonu tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Başkanlığımızca yapımı devam eden restorasyon ve restorasyon çalışmalarına ait bilgiler ise aşağıdadır;

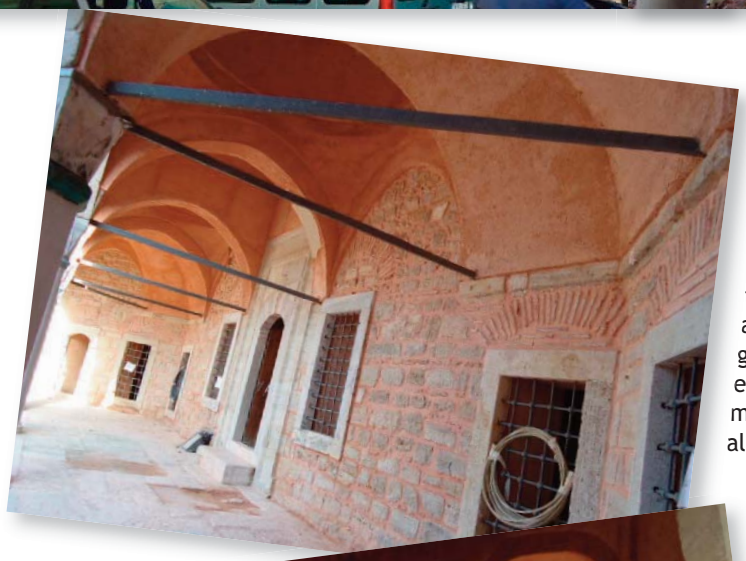
Cevri Kalfa Sıbyan Mektebi Restorasyonu

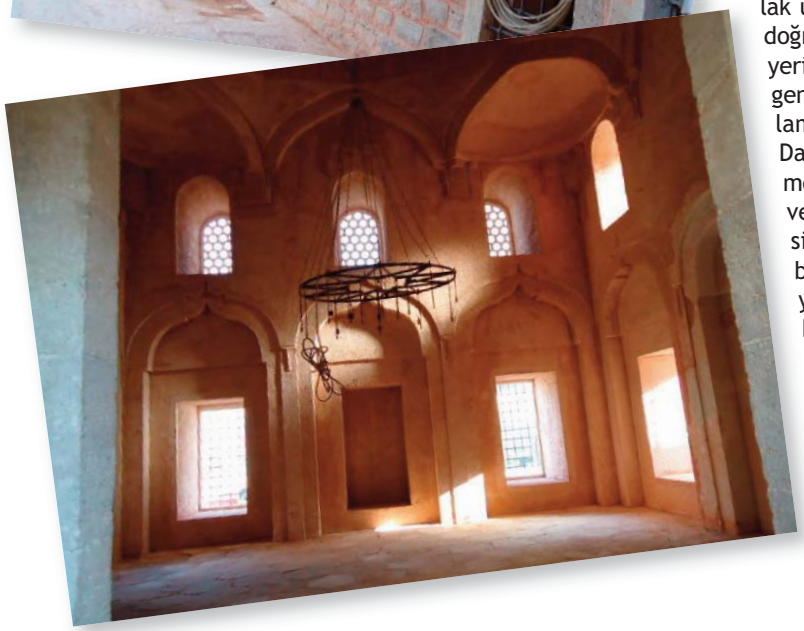
2008 yılında ihalesi yapılmış olup ekim 2010 itibariyle uygulama süreci tamamlanmıştır. İmalatların büyük bir kısmı 2009 yılında tamamlanmış ancak süreç içerisinde boya raspası sonrasında ortaya çıkan kalem işleri için yeniden kurul kararı alınması gerektiğinden, proje hazırlanarak onaylanmak üzere kurula sunulmuştur. 2010 yılı içerisinde tezyinat projelerinin onaylanmasıyla imalatlar ile birlikte uygulama süreci tamamlanmıştır.





Rüstempaşa Medresesi





Rüstempaşa Medresesi

Uygulama süreci 2009 yılında başlayan medresede uygulama çalışmaları 2010 yılında da devam etmiştir. İç mekanlarda çimento sıva raspa uygulamaları neticesinde ortaya çıkan ve projelendirme aşamasında tespit edilemeyen yapı genelinde beton hatıllar ve çatlaklar tespit edilmiştir. Mevcut durum tespiti ve uygulamaya yönelik strüktür onarım kararlarının alınabilmesi için raporlama çalışmaları yapılmıştır. Statik rapor hazırlanarak çatlak uygulamaları yapılmıştır. Statik rapor doğrultusunda beton hatıllar kaldırılarak yerine ahşap hatıllar konulmuştur. Büyük genişlikteki çatlaklarda paslanmaz çelik lamalarla dikiş uygulaması yapılmıştır. Daha büyük genişlikteki çatlaklarda ise moloz taşlarla dikiş uygulaması yapılmış ve ardından küçük çaplı çatlaklar içerisine enjeksiyon boruları bırakılarak bina da kaba sıva uygulaması yapılmıştır. Basınçlı kompresörlerle hidrolik kireç verilerek tüm derz boşluklarının ve çatlakların doldurulması sağlanmaya çalışılmıştır.

Medrese cephelerinde çimento harçlı derzler açılarak yerine horasan harçlı derz uygulanmıştır.

Pantokrator -Zeyrek Sarnıcı Restorasyonu (Fil Damı)

Yapımı M.Ö. 1105'li yıllara dayanan ve birkaç dönemi içerisinde barındıran yapının restorasyonuna 2006 yılında başlanmıştır. Yüklenici firma yer teslim tarihi itibariyle İstanbul IV numaralı kültür ve tabiat varlıklarını koruma bölge kurulu kararı doğrultusunda çalışmalara başlanmıştır. Karar doğrultusunda sarnıç üzerindeki park alanında rölövedeki eksiklerin tamamlanabilmesi, yapının kronolojik analizinin yapılabilmesi, restitüsyon ve restorasyon kararlarının doğru oluşturulabilmesi için Osmanlı dönemi kalıntı ve yapılaşmasını araştırmak amacıyla; Arkeoloji Müdürlüğüne talepte bulunulmuş ve kazı çalışmalarına başlanmıştır. Sarnıcın iç kısmında girilemeyen bölgelerin istenilen rölövelerin alınabilmesi için gerekli temizleme işlemleri yapılmıştır. Yapılan çalışmalar sonrasında kazı raporu, proje danışmanları denetiminde Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon projeleri hazırlanıp İstanbul IV Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna teslim edilmiştir.

Kurul kararı sonucunda Sarnıç üstündeki park alanında yapılan arkeolojik kazı değerlendirmesinde kurul kararına ilave olarak istenilen arkeolojik kazı çalışmalarının devam etmesine, kazıda çıkacak veriler neticesinde üst alan çalışmasının neticelendirileceği kararı alınmıştır. Bu kapsamda Arkeoloji Müdürlüğü denetim ve kontrolünde kazı çalışmaları yapılıp tamamlanmıştır. Kurul kararında proje müellifi tarafından danışman öğretim görevlisi denetiminde hazırlanan projelerin kurul tarafından incelenmesi neticesinde;

. Sistematik kazı çalışmalarının tamamlanması,

. Yapının kronolojik analizinin ve dönem analizine ilişkin raporların hazırlanması,

. Malzeme analizi raporları ile ilişkilendirilerek hazırlanacak; malzeme analizi, hasar analizi paftaları ve müdahale paftalarının hazırlanması,

. Yapıda kalma süresi ile ilgili fonksiyon verilmesinde aranacak kriter için done oluşturmak amacıyla yapı içerisinde nem ve basınç sıcaklık değerlerinin, değişik mahallerden günlük ve standart saatlerde takibinin yapılarak yapı içi iklim değerlerinin çıkarılması ve uzun süreli izlenmesi,

. Sarnıca ait sanat tarihi raporlarının hazırlanması ile restorasyon projesinin yapılacak bu çalışmalar neticesinde çıkan veriler doğrultusunda revize edilerek sunulması istenmiştir.

Kurul kararında yapılması istenilen çalışmalar ve istenilen bilimsel verilerle ilgili çalışmaların sistematik ve zamana yayılı olması ve konunun muhatapları ile ara toplantılar yapılarak projelendirme süreci devam etmiştir. Projeler ve dokümanlar hazırlanıp onaylanmak üzere koruma kuruluna iletilmiştir. Süreç içerisinde sütun ve payelerde temizlik ve onarımları, galeri ve ana mekan tonozlarında ise restorasyon uygulamaları devam etmiş olup ahşap gergi imalatları yapılmıştır.

IV numaralı kültür ve tabiat varlıklarını koruma bölge kurulunun aldığı son karar doğrultusunda sarnıç üst alanında arkeolojik kazı çalışmalarına devam edilmeye başlanmış, sarnıç içinde sarnıç üst alanı çalışmaları sonlanması ile birlikte imalatlara devam edilecektir.

Pantokrator -Zeyrek Sarnıcı Restorasyonu (Fil Damı)







Abdülmecid Evi Restorasyonu

Abdülmecid Evi Restorasyonu

Abdülmecid Evi Restorasyonu, uygulama süreci 2009 yılında başlamış olup restorasyon çalışmaları devam etmektedir. Dış ve iç cephelerde sonraki dönem müdahalesi olan çimento sıva raspası yapılmıştır. Bina içindeki muhdes duvarlar ve muhdes demir parmaklıklar sökülmüştür. İç mekanlarda yapılan badana raspası neticesinde projelerde öngörülmeyen kalem işi çalışmaları ortaya çıkarılmıştır. Ayrıca yapının projelendirme aşamasında öngörülemeyen ve yapılan muhdes kısımlardan arındırma sonrasında strüktür problemi olduğu ortaya çıkmış ve konu ile ilgili bilimsel rapor hazırlatılarak yapı için gerekli güçlendirme çalışmaları yapılmıştır.

Ali Fakih Sıbyan Mektebi Restorasyonu



Ali Fakih Sıbyan Mektebi Restorasyonu

Uygulama süreci 2009 yılında başlamıştır. Kurul kararı gereği Konservasyon Müdürlüğü tarafından sıva ve harç numuneleri ile yapılması önerilen uygulamalar hakkında, rapor hazırlanma süreci başlatılmıştır. İç ve dış özgün duvarlardaki çimento sıvalar raspalanmıştır. Yapının özgün olmayan çatı kaplaması kaldırılarak özgün beden duvarlarına ulaşılmıştır. Bahçe kısmında moloz temizliği sonrasında araştırma kazı çalışmalarına başlanmıştır. Yapı genelinde uygulama çalışmaları devam etmektedir.













Hırka-İ Şerif Muhafızlık Konağı

Uygulama sürecine 2009 yılında başlanmıştır. Yer teslimi itibariyle uygulama süreci başlamıştır. Dış cephede uygulama yapılabilmesi için iskele kurulmuştur. Bina içerisinde bulunan moloz temizliği sonrasında yapı genelindeki muhdes bölümlerin tespiti ve sökümüne başlanmıştır. Dış cephe ve iç mekanlarda bozuk sıvaların raspa işlemi sonrasında projelendirme aşamasında öngörülemeyen yapılan sıva raspası neticesinde ortaya çıkan yapı genelindeki bina duvarlarında bulunan çatlaklarından kaynaklanan strüktür problemlerin varlığı tespit edilmiştir. Çatlakların incelenmesi ve çözüme yönelik projelendirme çalışmaları bilimsel olarak hazırlanmış ve uygulama sürecine geçilmiştir. 2011 yılında imalat süreci devam etmektedir.



Beşikçizade Tekkesi Son Hali





Beşikçizade Tekkesi Eski Hali

Beşikçizade Tekkesi

Uygulama süreci 2009 yılında başlamıştır. Ahşap binaların askıya alınması ve iskele kurulması çalışmalarıyla işe başlanmıştır. Bunu takiben iç duvarlarda boya ve sıva raspası yapılarak sıva yüzeylerinde belge değeri taşıyan veri araştırması yapılmıştır. Raspa işlemi tamamlandıktan sonra herhangi bir veri bulunmadığı tespit edilmiş ve bünyeden ayrılan niteliğini kaybetmiş sıvaların sökülmesine başlanmıştır. Yapı içinde bulunan kapı kanatları, saçak detayları, merdiven küpeşteleri gibi şantiye içerisinde bahçede yağmurdan korunacak ve hava alacak şekilde korumaya alınmıştır. Temel diplerindeki ağaç kökleri ilaçlama yapılarak kurutulmuş ve sökülmüştür. Yapı çevresinde drenaj çalışmaları yapılmıştır. Temel duvarlarında strüktürel problem görülen yerlerin iyileştirme uygulamaları yapılmıştır. Ayrıca temel duvarlarının derzlerinin bağlayıcısının zayıf olduğu görülmüş, bu nedenle horasan harcıyla derzleme uygulaması yapılmıştır. Yapı genelinde tüm mekanlar onaylı projeler doğrultusunda, mevcut durum tespiti yapılarak çürümüş ahşap kaplı yüzeyler belgelenerek restorasyon çalışmaları tamamlanmıştır.





Emir Buhari Tekkesi Harem Selamlık Binaları Restorasyonu

Uygulama süreci 2009 yılında başlayan ahşap yapıda çalışma alanında yapılan moloz ve toprağın temizlenmesi sonrasında projelendirme aşamasında öngörülemeyen binanın kuzey cephesinde oturduğu zeminin bina temelini oluşturan moloz taş duvarların oturumu için yeterli taşıyıcı özelliğe sahip olmadığının tespit edilmesi ve bina oturum aksında zemin güçlendirilmesi için istinat duvarı uygulaması yapılması nedeniyle ahşap karkas uygulamaları 2010 yılı itibariyle başlamış olup yıl içerisinde ahşap döşeme kirişleri, bağdadi yapımı, cephe kaplaması, iç cephe sıvası, çatı imalatları, elektrik ve mekanik tesisat yapılmıştır.





Hadım Hasan Paşa Medresesi





Hadım Hasan Paşa Medresesi

Osmanlı dönemi 19.yy yapısı olan tekkenin uygulama süreci yer teslimi itibariyle başlatılmıştır. Bina dış cephe iskele kurulma işlemi tamamlanmıştır. Bina genelinde bulunan molozların temizliği ve muhdes kısımların sökümü yapılmıştır. Kagir yapının cephelerinde yapılacak olan uygulamalar için kurul kararı gereği müdahale paftası hazırlanmış ve onay süreci sonrasında uygulamalara başlanmıştır. İmalat sürecine taş onarımları kubbe onarımı ve taş yüzeylerde konservasyon çalışmaları ile devam edilmektedir.









Ahmet Buhari Tekkesi Restorasyonu (2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı Projesi)

2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı tarafından ihale edilen projenin kontrolörlüğü, belediyemiz ve ajans arasında imzalanan protokol gereğince kurumumuz tarafından yapılmaktadır. Uygulama süreci 2010 yılında başlamıştır. İhale kapsamı harem selamlık ve tevhithane binalarını kapsamaktadır. Yapı kompleksi genelinde yer teslimi itibariyle ahşap binalarda moloz ve zararlı bitki temizliği yapılarak, yapılar ortaya çıkarılmıştır. Tevhithane binasında temel seviyesine kadar araştırma kazısı yapılarak bodrum kat kotu tesit edilmiştir. Ahşap yapılarda dış kısımlarına iskele kurulmuş ve geçici çatı yapılarak koruma altına alınmıştır. İç kısımda yapı karkası askıya alınarak ahşap elemanların restorasyonuna başlanmıştır. Tevhithane binasında kazı sonrasında ortaya çıkan bodrum kat kagir duvarların onarım çalışmaları yapılmış ahşap rekonstrüksiyon uygulamalarına başlanmıştır. Uygulama süreci 2011 yılında devam etmektedir.





Süleymaniye Mahallesi, El Maruf Sokak, 131 Pafta 572 Ada 38 Parselde Bulunan SMÖ Yapının Restorasyonu İşi :

Uygulama süreci 2010 yılında başlanılan Sivil Mimarlık Örneği ahşap yapıda bina genelinde moloz temizliği yapılarak yapı dış kısımda iskele kurulmuştur. Ahşap yapıda karkas, çatı ve dış cephe kaplama imalatları tamamlanmış; kapı ve pencere kasaları montajı yapılmış, ahşap tavan uygulamaları sıva altı bağdadi ve diğer ahşap uygulamalarına devam edilmektedir. İmalat süreci 2011 yılında devam edecektir.









İmrahor İlyasbey Mahallesi, İstasyon Cad., 326 Pafta 1257 Ada 3 Parselde Bulunan SMÖ Yapının Rekonstrüksiyonu Yapım İşi:

Uygulama süreci 2010 yılında başlanılan Sivil Mimarlık Örneği rekonstrüksiyon yapı çelik konstrüksiyon üzerine ahşap karkas imalatları tamamlanarak çatı imalatları yapılmıştır. Dış cephe ahşap kaplaması tamamlanmış, kapı, pencere uygulamaları, iç kısımlarda sıva uygulamaları devam etmektedir. İmalat süreci 2011 yılında devam edecektir.



Nazperver Kalfa Sıbyan Mektebi

Murat Molla Kütüphanesi (2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı Projesi)

2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı tarafından ihale edilen projenin kontrollörlüğü, belediyemiz ve ajans arasında imzalanan protokol gereğince kurumumuz tarafından yapılmaktadır. Uygulama süreci 2009 yılında başlamıştır. İhale kapsamı kütüphane ana bina, idari bina ve ahşap meştura binasının restorasyonunu içermektedir. Büyük bir bölümü 2009 yılında tamamlanan kütüphanenin restorasyon çalışmaları 2010 yılı içerisinde tamamlanmıştır. İdari bina ve ahşap bina ile ilgili proje detayları uygulama sürecinde hazırlanıp onaylanmak üzere kurula sunulmuştur. Onay süreci 2010 yılında tamamlanarak idari bina uygulamalarına başlanmıştır. Bu kapsamda idari bina içerisinde sıva raspası yapılmış ve raspa sonucunda iki dönem kalem işi çalışması bulunmuştur. Kubbede ve duvarlarda meydana gelen çatlakların onarımı için hidrolik kireç uygulanarak güçlendirme çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca güçlendirme uygulamaları kapsamında bina etrafında çelik halatlar kullanılmıştır. İdari binanın bodrum katında sonradan açılan kapı boşlukları kapatılarak ve bina etrafında hafriyat yapılarak ve muhdes duvarlar kaldırılarak bina özgün haline getirilmeye çalışılmıştır.

Nazperver Kalfa Sıbyan Mektebi (2010 Avrupa Kültür Başkentı Projesi)

2008 tarihinde yer teslimi yapılarak uygulamalar başlatılmıştır. Bahçede ve yapı çevresinde drenaj çalışmaları tamamlanmış olup bahçe peyzaj projesi doğrultusunda uygulamalar devam etmektedir.



Kocamustafapaşa Lisesi



Selçuk Kız Teknik ve Meslek Lisesi

Okullar ve Kamu Binaları Onarım Çalışmaları

2010 yılında da eğitim ve sağlığa tam destek projesi kapsamında çalışmalara devam edilmiştir. 2010 yılında, 2 si kapsamlı toplam 42 adet okulda ihtiyaç olan çeşitli onarımlar yapılmıştır. Çapa Gazi İlköğretim Okuluna anahtar teslimi ek bina (müzik ve resim derslikleri) ve Muhittin Akdik İlköğretim Okuluna anasınıfı yemekhanesi, Atikali İlköğretim okuluna seramik zemin kaplaması ve pvc wc kapıları , Engin Sever Anaokulu ve Kocamustafapaşa Lisesinde panel çit montajı, Mimar Sinan İlköğretim Okuluna mutfak dolabı ve yer kaplaması, Selçuk Kız Meslek Lisesinde cephe boyası yapılmıştır.



Muhittin Akdik İ.Ö.O

12 adet sağlık ocağında bakım ve onarımlar yapılmıştır. Halkımıza hizmet veren 8 adeti kapsamlı toplam 76 adet ayrı kamu binasında ihtiyaç olan bakım ve onarımlar yapılmıştır.

Cankurtaran tren ray duvarlarında harpuşta ve korkuluk montajı, Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Başhekimlik binasında muhtelif boya işleri ve demir kapı montajı, Fatih Kamu Sağlığı Merkezinde dış cephe sıva tamiratı ve cephe boyası ve Karagümrük trafosunun etrafı demir korkuluklarla çevrilerek boyası yapılmıştır.

2010 yılında yapmış olduğumuz yapım ve onarımlar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:



Gazi İ.Ö.O

Tablo 16: Kamu Binaları ve Okul Onarım Çalışmaları (Genel)

2010 Yılında Yapılan Kamu Binaları ve Okul Onarım Çalışmaları		
	Kapsamlı Tadilat	Küçük Tadilat
Okullar	2 adet	40 adet
Sağlık kuruluşları		12 adet
Diğer binalar (camiler, emniyet birimleri, kaymakamlık, bilgi evleri, belediye birimleri, muhtarlık binaları, engelliler federasyonu)	8 adet	68 adet
TOPLAM	10 adet	120 adet

Kaynak: *Fen İşleri Müdürlüğü, 2010*



Cerrahpaşa Tıp Fakültesi Başhekimlik Binası



Cankurtaran Tren Rayı Korkuluk Montajı



Fatih Kamu Sağlık Merkezi



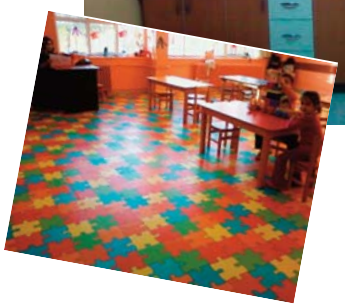
Atikali İ.Ö.O





Karagümrük Trafo İlk ve Son Hali





Mimar Sinan İ.Ö.O

Tablo 17: Kamu Binaları ve Okul Onarım Çalışmaları (Ayrıntılı)/1

2010 Yılında Yapılan Kamu Binaları ve Okul Onarım Çalışmaları	
Okul/Bina Adı	Yapılan İşler
Muhittin Akdik İlköğretim Okulu	Anahtar teslim ek bina yapımı (anasınıfı yemekhanesi), jiletli teli
Çapa Gazi İlköğretim Okulu	Anahtar teslim ek bina yapımı (müzik ve resim derslikleri)
Çapa İlköğretim Okulu	Bahçe duvarında sıva ve boya yenilemesi, yeni okul giriş kapısı imalatı ve montajı, tuğla duvar imalatı
Tevfik Kut İlköğretim Okulu	Demirkapı, korkuluk ve jiletli tel montajı
Yavuz Selim İlköğretim Okulu	Yeni okul giriş kapısı imalatı ve montajı, depo kapsamlı tadilat, okul giriş basamaklarında mermer ve girişte seramik uygulamaları
İskender Paşa İlköğretim Okulu	Engelli rampası montajı, girişte yıkım yapılarak eski okul kapısının söküimi, yeni kapı imalatı ve montajı, korkuluk ve jiletli tel montajı
Tarık Us İlköğretim Okulu	Bahçe duvarı korkuluklarına çepeçevre jiletli tel montajı, okul giriş kapısında modifikasyon, pvc pencere ve kapı kolu montajları, boya çalışması
Melek Hatun İlköğretim Okulu	Jiletli tel montajı
Sancaktar Hayrettin İlköğretim Okulu	Çatı onarımı
Kâtip Kasım İlköğretim Okulu	Betonarme perde imalatı, demir ferforje kapı ve korkuluk montajı, dış cephe boyası
Atatürk İlköğretim Okulu	Demirkapı imalatı ve montajı
Atik Ali İlköğretim Okulu	Seramik uygulaması ve PVC kapı montajı
Hobyarlı Ahmet Paşa İlköğretim Okulu	Jiletli tel montajı, çatı onarımı, ahşap kapı ve korkuluklu demirkapı montajı
Riyaziyeci Salih Zeki İlköğretim Okulu	Yağmursuyu bağlantı hattı onarımı
Emin Ali Yaşin İlköğretim Okulu	Sıva tamiratı, muhtelif boya işleri, ferforje kapı, korkuluk ve jiletli tel montajı
Edirnekapı İlköğretim Okulu	Jiletli tel montajı
Kadırga İlköğretim Okulu	Okul girişine küpeşte montajı, çatı onarımı, panel çit ve korkuluk montajları
Şeyhülislam İlköğretim Okulu	Muhtelif boya, ahşap kapı montajı, seramik onarımı yapıldı
Kâtip Çelebi İlköğretim Okulu	Betonarme perde imalatı, okul bahçe kapısı ve korkuluk imalat ve montajı, çatı onarımı, yağmursuyu rögarı yapımı
Kara Gümrük İlköğretim Okulu	Taş duvar imalatı, bahçe duvarına çepeçevre korkuluk montajı, kafes tel montajı
29 Mayıs İlköğretim Okulu	Korkuluk ve jiletli tel montajı, yağmur oluk ve inişlerinin elden geçirilmesi, çatı onarımı, ahşap kapıların tamiratı
Muallim Naci İlköğretim Okulu	Çatlak okul duvarı yıkılarak yerine betonarme perde yapılması
Hattat Rakım İlköğretim Okulu	Çatı onarımı, korkuluk ve jiletli tel montajı
Hacı Süleyman Bey İlköğretim Okulu	Jiletli tel montajı, pencerelere korkuluk montajı
Ford Otosan İlköğretim Okulu	Yağmursuyu hattı bağlantısı yapımı
Cibali İlköğretim Okulu	Korkuluk ve jiletli tel montajı
Eram Fatih İlköğretim Okulu	Yaşam evi ince işleri
Fatih İlköğretim Okulu	Panel çit montajı, demir konstrüksiyonla çukur kapama, sıva ve boya işleri
Atatürk İlköğretim Okulu	Demirkapı montajı
Mimar Sinan İlköğretim Okulu	Mutfak dolabı montajı, tesisat işleri, jiletli tel montajı
Oruç Gazi İlköğretim Okulu	Muhtelif boya işleri
Vezneciler İşitme Engelliler I.O.O	Çatı onarımı, muhtelif boya ve alçıpan işleri
Mimar Sinan İşitme Engelliler I.O.O	Demirkapı imalatı ve montajı
Çemberlitaş Anadolu Lisesi	Çatı onarımı, seramik onarımı yapıldı

Tablo 17: Kamu Binaları ve Okul Onarım Çalışmaları (Ayrıntılı)/2

Yedikule Anadolu Lisesi	Depo ve okul bina çatıları onarımı
Pertevniyal Lisesi	Dış cephe boyası yapımı
Alparslan Ticaret Lisesi	Muhtelif sıva ve boya işleri, seramik onarımı ve tel örgü montajı
Selçuk Kız Meslek Lisesi	Dış cephe sıva ve boya işleri
Sultan Selim Kız Meslek Lisesi	Çatı onarımı, yağmurluk ve inişlerinin yenilenmesi
Davutpaşa Lisesi	Korkuluk montajı
Koca Mustafa Paşa Lisesi	Jiletli tel montajı, tel örgü onarımı
Cibali Lisesi	Bayrak direği imalatı ve montajı
Koca Mustafa Paşa Sağlık Ocağı	Isıtma tesisatı onarımı, boya işleri, çatı onarımı
Melek Hatun Sağlık Ocağı	Çatı onarımı, kısmi tadilat, elektrik işleri
Çarşamba Sağlık Ocağı	Çatı onarımı, elektrik işleri
Küçük Mustafa Paşa Sağlık Ocağı	Lavabo montajı, seramik onarımı yapıldı, korkuluk montajı
Sirkeci Sağlık Ocağı	Muhtelif boya işleri, korkuluk montajı
Kasım Günani Sağlık Ocağı	Betopan uygulaması, drenaj hatları yenilemesi, alçıpan tamiratı
Topkapı Sağlık Ocağı	Muhtelif boya işleri, radyatörlerin onarımı
Eminönü Sağlık Ocağı	Muhtelif boya işleri
Kadırga Sağlık Ocağı	Alçı sıva ve boya işleri,elektrik işleri
Hekimoğlu Sağlık Ocağı	Tesisat ve elektrik işleri, havalandırma montajı, bayrak direği ve engelli rampasına trabzan montajı
Hüsam Bey Sağlık Ocağı	Sıva, boya ve mermer uygulaması
Atik Mustafa Paşa Sağlık Ocağı	Yağmur iniş borusu montajı
Cerrahpaşa Adli Tıp Ana Bilim Dalı	Kapsamlı tadilatı
Cerrahpaşa Adli Tıp Derslik Binası	Yeni demir kapı ve PVC doğrama montajı, boya çalışması
Cerrahpaşa Has. Başhekimlik Binası	Muhtelif boya işleri, demir kapı montajı
Cerrahpaşa Mikrobiyoloji A.B.D	Sıva ve boya işleri
Cerrahpaşa Kız Öğrenci Yurdu	Çatı izolasyonu, kapsamlı tadilatı
Fatih Adliyesi	Alçıpanla bölme duvar yapımı, sıva ve boya işleri
Yenikapı Ermeni Kilisesi	Bahçe duvarı sıva ve boya işleri
Sultanahmet Sosyal Tesisleri	Kapsamlı tadilatı
Edirnekapı Zabıta Amirliği	Anahtar teslim imalatı
Cumdi Spor Tesisleri	Tesisat ve elektrik işleri
Yedikule Ekipler Amirliği	Tesisat, seramik onarımı yapıldı
Sirkeci Otopark	Seramik, alçıpan, çatı onarımı, bariyer sensörlerinin yenilenmesi
Küçük Mustafa Paşa Eğitim Birimi	Vitrifiye, sıva, boya , vernik ve seramik işleri, çatı onarımı, elektrik işleri
Kariye Parkı	Anahtar teslim kafeterya yapımı
Oruç Baba Parkı	Anahtar teslim kafeterya yapımı
Uzun Yusuf Deprem Konteynırı	Panel çit montajı
Balat Sosyal Birimi	Kısmi tadilatı
Sultanahmet Çarşamba Pazarı	Kafes tel montajı
Eminönü Seyyar Ekipler Zabıta Amirliği	Kısmi tadilatı
Fatih Kaymakamlığı	Muhtelif boya işleri
Eminönü Nüfus Müdürlüğü	Muhtelif boya işleri
İl Sağlık Müdürlüğü	Kalorifer tesisatı yenilemesi
Yedikule Özürlüler Merkezi	Sıva ve boya işleri, seramik onarımı, jiletli tel ve bayrak direği montajı, demir işleri
Engin Sever Ana Okulu	Panel çit montajı
Topkapı Ahilik Vakfı	Çatı yenilendi
Eminönü Belediye Parkı	Tesisatı

Tablo 17: Kamu Binaları ve Okul Onarım Çalışmaları (Ayrıntılı)/3

Yenikapı Zabıta Trafik Karakolu	Jiletli tel montajı
Kazasker İvaz Efendi Camii	Panel çit ve ahşap yürüme yolu uygulamaları
Şeyh Evliya Mehmet Efendi Türbesi	Çatı izolasyonu
Kafkas İş Hanı	Giriş kapısının camlarının takılması
Fatih Rehberlik Ve Araştırma Merkezi	Çatı izolasyonu, sıva ve boya işleri, parke döşeme işi
Anıtlar Yenileme Kurulu	Çatı izolasyonu
Eski Galata Köprüsü	Panel çit montajı, boya işleri
Sultanahmet Zabıta Müdürlüğü	Kapsamlı tadilatı
Neyzenler Türbesi	Panel çit montajı
Balat Sosyal Birimi	Sıva, boya ve elektrik işleri, PVC yer döşemesi, mutfak dolabı montajı
Dimitri Kandemir Müzesi	Demirkapı montajı
Balat Bilgi Evi	Vitrifiye yapımı
Tekder	Boya, elektrik işleri, laminat parke zemin kaplaması
Eski Başkanlık Binası	Altyapı işleri, muhtelif boya işleri,
İvazağa Eğitim Birimi	Dış cephe boyası
Demirtaş Mahalle Muhtarlığı	Vernik yapılması
Hırka-i Şerif Mahallesi Muhtarlığı	Anahtar teslim muhtarlık binası yapımı
Aşevi	PVC kapı montajı, boya işleri, ahşap kapı tamiratı, eski çatı söküterek yeni çatı yapıldı, kesimhane çatısı onarımı
Fatih Kamu Sağlığı Merkezi	Dış cephe sıva tamiratı ve boya işleri
Kadıçeşme Eğitim Birimi	Eski çatı söküterek yeni çatı yapıldı, muhtelif sıva ve boya işleri,
Eruhlular Derneği	Kapsamlı tadilatı
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Arşiv odalarının su yalıtımı
Hayvan Barınağı	Tesisat işleri
İ.Ü. Sosyal Bilimler Myo	PVC doğrama montajı, boya , çatı kaplaması yenilendi, karkası sağlamlaştırıldı
Vatan Caddesi Zabıta Amirliği	Jiletli tel montajı
Mavi Haliç Spor Kübü	Muhtelif boya işleri
Sıcak Yuva Vakfı	Muhtelif boya işleri
Karagümrük Trafo	Panel çit uygulaması
Mimar Kasım Cad. No:3	Sıva ve boya uygulaması
Vasıfçılar/Uzun Çarşı Cad. Köşesi	Sıva ve boya uygulaması
Sofalı Çeşme Cad. No:65	Seramik uygulaması
Büyük Kuleli Sok:37	Korkuluk montajı ve kapı tamiratı
Merhaba Cad. No:8	Sıva tamiratı, boya ve PVC yer kaplaması uygulamaları
Çelebi Süleyman Sok.	Engelliler için trabzan montajı
Güney Apartmanı	Sıva tamiratı
Tuna Apartmanı	Sıva tamiratı
Ali Paşa Hamamı Sok. No:22	Çatı onarımı, sıva tamiratı
Beyza Apartmanı	Tesisat işleri
Çarşamba Meydanı Bina	Sıva ve boya uygulaması yapılarak cephe güzelleştirildi
Kurban Kesim Yeri	Tesisat işleri
Kasım Dede Türbesi	Yeni çatı yapımı
Çukurbostan Eğitim Konteynırı	Yeni çatı yapımı
Yedikule Ekipler Amirliği	Altyapı işleri
Cankurtaran Bölgesi Tren Yolu	Harpuşta tamiratı, korkuluk montajı
Selamağası Sok.	Panel çit uygulaması
Beyazıt Zabıta Amirliği	Çatı onarımı, alçı ve boya işleri

Kaynak: *Fen İşleri Müdürlüğü, 2010*



Nurettin Tekke Sokağı Yol Bakım Çalışması



Çırakçı Bostan Sokağı Yol Bakım Çalışması



Şair Mehmet Emin Sokağı Yol Bakım Çalışması

Yol Bakım ve Yenileme Çalışmaları

İstanbul'un 2010 Avrupa Kültür Başkenti seçilmesi nedeniyle tarihi dokusu bakımından önem taşıyan ilçemizin değeri 2010 yılında daha da artmıştır. Tarihi dokusuna ilaveten İlçemiz turizm merkezi olması, işyerlerinin yoğun olması, eğitim kurumlarının fazla olması, önemli sağlık birimlerinin ilçemizde bulunması ve yerleşim alanları bulunması bakımından da önemli bir merkezdir.

Bu nedenle uzun yıllardır yenileme ve onarım çalışması yapılmayan cadde, sokak ve meydanlarda bu yıl hızlı bir şekilde tarihi dokuya uygun yol üst kaplamaları yapılmıştır. Bozulan ve tarihi dokuya uygunluk sağlamayan asfalt kaplamaları kaldırılarak yerine granit küptaş, bazalt küptaş, granit ve andezit plaklarla modern bir şekilde yol üst kaplaması yapılmıştır. Üst Laleli 2., 3. Ve 4. etapta 2010 Ajansı ile müşterek yapılan çalışmaların %85'i fiziki olarak tamamlanarak 2011 yılında da çalışmalar devam edecektir. Büyük Reşit Paşa Caddesi, Harikazedeler Sokak, Zeynep Kamil Sokak, Selimpaşa Sokak, Yeşil Tulumba Sokak ile bu cadde ve sokaklara bağlantılı yollarda da çalışmalar yapılmıştır. Gençtürk Caddesinde çalışmalar devam etmekte olup 2011 yılında Fethibey Caddesinde çalışmalar başlayacaktır.

Granit küptaş ve beton parke taş za-

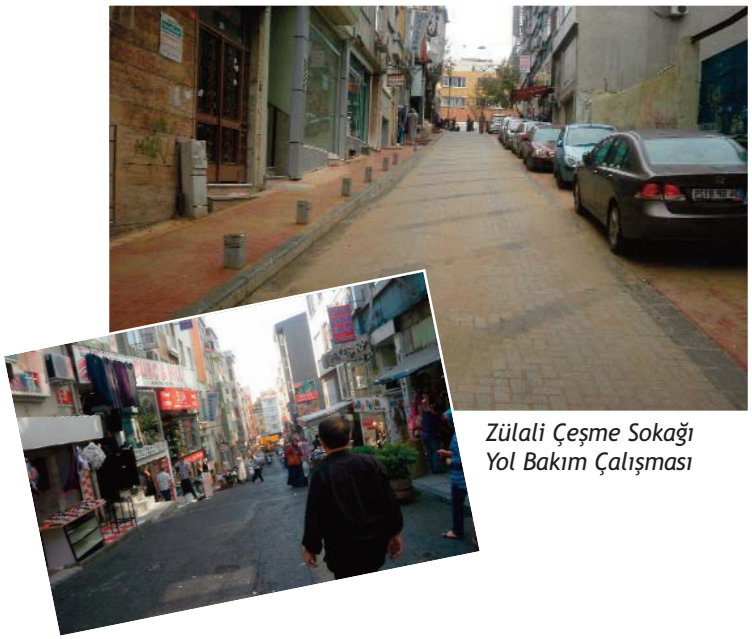


Hanımeli Sokağı Yol Bakım Çalışması

manla bakım istemektedir, asfalt yol kaplaması gibi bir defaya mahsus yol kaplaması malzemeleri değildir. Bu malzemeler yol üst yapısında dekoratif amaçlarla kullanılmasının yanı sıra tekrar kullanılamadığından dolayı tercih edilmemektedir. Bu nedenle 2009 yılında daha önce yapılmış ve kullanım sonucu dalgalanmalar oluşmuş bu yol üst kaplamalarının onarımlarında yeni bir uygulama başlatılmış ve taşların altına kum yerine, kuru harç döşenmiş olup üst dolgu malzemeleri de özel derzli malzemeyle sağlanmıştır. Bu uygulama ile granit taşlardaki derz boşlukları da ortadan kaldırılmıştır.

Ancak Fatih bölgesinde zeminin sağlam olmaması sebebiyle büyük ve ağır araçların geçtiği trafiğin yoğun olduğu bölgelerde yol üst kaplamasında dalgalanmaların devam ettiği gözlemlendiğinden 2010 yılında yol zemininde stabilizeden sonra çelik hasırlı beton uygulaması yapılmıştır.

Alt yapı kurumlarının çalışmaları sonrasında meydana gelen bozulmalar, uzun süre bakım görmemiş cadde ve sokaklar, aşırı araç parklanmasının ve trafik akışının düzenlenmesi gereken cadde ve sokaklarda araçlar için cep yapılarak bazı gerekli sokakların tek yön ve şerit olarak düzenlemesine ihtiyaç duyulması ve trafik yoğunluğundan dolayı çökme meydana gelen cadde ve sokakların yeniden düzenlemesine ihtiyaç duyulması nedeniyle 2010 yılında da yol bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.



Zülali Çeşme Sokağı Yol Bakım Çalışması



Sürre Emini Sokağı Çelik Hasırlı Beton Uygulaması





Çapa Tıp Fakültesi Girişi Yol Bakım Çalışması





Mercan Caddesi Yol Bakım Çalışması





Bedrettin Simavi Sokağı Yol Bakım Çalışması

Sokak ve caddelerde araç parklarının engellenmesi yaya ve araç trafiğinin daha sağlıklı olarak seyrini sağlamak amacıyla bazı bölgelerde, tretuvarlara; bazı bölgelerde yol ortalarına araç parkını önleyici yapı elemanları yerleştirilmiştir. Ayrıca engelli vatandaşlarımızın kamu binalarına kolay erişimini ve kaldırımlarda rahat ilerlemelerini sağlamak amacıyla engelli rampaları yapılmıştır.

Mercan Caddesi, Şair Mehmet Emin Sokak, Nurettin Tekke Sokak, Bedrettin Simavi Sokak, Hacı Manav Sokak, Sürre Emini Sokak, Çırakçı Bostan Sokak, Evkaf Sokak, Canfeda Cami Sokak, Samipaşa Sokak, Zülali Çeşme Sokak, Yeşilsarıklı Sokak, Aksarıklı Sokak, Hanımeli Sokak, Çökelek Sokak, Seyfullah Efendi Sokak, İpçi Çıkmazı Sokak gibi birçok cadde ve sokakta bu



Evkaf Sokağı Yol Bakım Çalışması

uygulama yapılmıştır.

2010 yılında İstanbul Tıp Fakültesi Hastanesi girişi ve dekanlık önü yol düzenlemesi, Veledi Karabaş Camii bahçe düzenlemesi, Yavuz Sultan Selim Kız Lisesi bahçe düzenlemesi, Samatya merdivenlerine ferforje korkuluk montajı, Hacı Bayram Kaftani Camii'ne betonarme bahçe duvarı yapılmıştır.



Hacıevhaddin Sokağı Yol Bakım Çalışması

Karagümrük'te daha önce Tansaş'a kiralanmış bina yıkılarak havuzlu ve yeşil alanlı meydan düzenlemesine başlanmış olup 2011 yılında halkımızın hizmetine sunulacaktır. Aynalı Dükkan Meydanı, Edirnekapı Meydanı, Eski Fatih Belediye Başkanlığı önü, Belgrad Kapı ve Kumkapı Meydanında yol ve meydan düzenlemeleri yapılmıştır. Şerefiye Sarnıcında yapılan meydan düzenlemesi 2011 yılında tamamlanacaktır.



Canfeda Cami Sokağı Yol Bakım Çalışması



İpçi Çıkmazı Sokağı Yol Bakım Çalışması



Samipaşa Sokağı Yol Bakım Çalışması

Havai hatları yer altına alınan cadde ve sokaklarda yol ve tretuvar çalışması yapılmıştır.



Seyfullah Efendi Sokağı Yol Bakım Çalışması

Ticaret merkezi sayılan Tahtakale ve Mahmutpaşa içerisinde bulunan sokaklarda gün içerisinde yoğun insan sirkülasyonunun meydana gelmesi ve buralara alışverişe gelen vatandaşlarımızın kötü hava şartlarından etkilenmelerini en aza indirgeme amacıyla Eminönü Bölgesinin tarihi dokusuyla uyumlu üst örtü projeleri hazırlanarak Koruma Kuruluna sunulmuştur. 2011 yılında onaylanması beklenen projelerin örnek uygulaması Paçacı Sokakta yapılmaktadır.





Veledi Karabaş Cami Avlusu





Çökelek Sokağı Yol Bakım Çalışması





Yavuzsultanselim Kız Lisesi Bahçesi



Samatya Merdiveni Ferforjeli Son Hali



Karagümrük Meydan Çalışması



Aynalı Dükkan Meydanı Çalışması

Çalışma yapılan tüm cadde ve sokaklarda yağmur suyu kanalı çalışmaları ve aydınlatma çalışmaları paralel götürülmüştür.

Sultanahmet Meydanı, Hamidiye Caddesi, üst ve alt Laleli bölgeleriyle ilgili yol yenileme ve yayalaştırma proje ve maliyet çalışmaları Belediyemiz, İstanbul Büyükşehir Belediyesi ve 2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı ile müştereken yapılmıştır. Bu bölgelerde 2010 yılında çevre düzenleme ve yayalaştırma çalışmaları yapılmıştır.

2010 yılında 21.000



Şerefiye Sarnıcı Çalışması



Eski Fatih Belediye Başkanlık Bİnası Önü Düzenlemesi

metre bordür, 65.000 m² Parke/Andezit/ Granit Plak, 17.000 m² küptaş döşenmiştir. 2010 yılında yol, meydan ve tretuvar çalışması yapılan cadde, sokak ve meydanların bazıları tablodaki gibidir:



Paçacı Sokak Üst Örtü Uygulaması Çalışması

Tablo 18: Yenileme, Bakım ve Onarım Çalışması Yapılan Cadde ve Sokak Listesi

2010 Yılında Fen İşleri Müdürlüğünce Yenileme, Bakım ve Onarım Çalışması Yapılan Cadde Ve Sokak Listesi				
Sıra	Mahalle / Sokak	Bordür (mt)	Parke/Andezit/ Granit Plak (m²)	Küptaş (m²)
1	Belgrad Kapı			321
2	Mevlanakapı Mah./Tekke Maslağı Sokak	100,5	123,09	
3	Topkapı Mah./Fatih Bld Sosyal Tes. Otoparkı	132	1907,06	
4	Çapa Tıp Fakültesi Girişi Düzenlenmesi	405,7	692,86	
5	Aksaray Mah./Küçük Langa Aralığı Cad.	6,3	140,8	
6	Haseki Sultan Mahallesi/Haseki Caddesi	24,75	40,73	
7	Sümbül Efendi Mahallesi/Ağızlık Sokak	0	84,5	
8	Seyyid Ömer Mahallesi/Mismarcı Sokak	96	54,32	
9	Kocamustafapaşa Mahallesi/Meyvacı Sokak		114,46	
10	Yedikule Mahallesi/Hacı Evhaddin Camii	83,7	117,91	
11	Topkapı Mahallesi/Piliç Çıkmazı Sokak		119,8	
12	Aksaray Mahallesi/Pervane Dede Sokak	76	162,26	
13	Yedikule Mahallesi/Aksungurlu Sokak	408,6	1030,84	
14	Cerrahpaşa Tıp Fakültesi	118,2	35,7	
15	Mevlanakapı Mah. /Mimar Acem Camii Sokak	21	68,43	
16	Aksaray Mahallesi/ Hobyar Mektebi Sokak	198,95	725,17	
17	Aksaray Mahallesi/Cerrahpaşa Camii Sokak	71,8	188,13	
18	Aksaray Mahallesi/Kargı Sokak	453,94	1120,64	
19	Yedikule Mahallesi/Hacı Manav Sokak	787,8	3380,64	
20	Topkapı Doğa Koleji	57,1	100,17	
21	Haseki Sultan Mah./Cevdetpaşa Caddesi		488,75	
22	Mevlanakapı Mahallesi/ Peykdede Aralığı		45,67	
23	Seyyid Ömer Mah./Lalezar Camii Bahçe Düz.		572,8	
24	Mevlanakapı Mah./Aydın Kethüda Camii		79,07	
25	Aksaray Mahallesi/Cambaziye Karakolu Sokak	69,15	100,64	
26	İbrahim Alaaddin Gövsa İ.Ö.O	32,65	51,15	
27	Haseki Sultan Mahallesi/Samipaşa Sokak	400,25	1425,3	550,36
28	Sümbül Efendi Mah./Çırakçı Bostan Sokak	380,3	1280,6	
29	Sümbül Efendi Mah./Hamdullah Sokak	160	440	
30	Cerrahpaşa Mahallesi/İpçi Çıkmazı ve Bağlantı Yolları		840,2	
31	Seyyid Ömer Mah./Yedi Emirler Çeşme Sok.	310	755,25	
32	Çapa Tıp Fakültesi Dekanlık Yolu açılması	120	110,25	
33	Kocamustafapaşa Mahallesi/Kocamustafapaşa Caddesi	240	720	
34	Mevlanakapı Mah.Veledi Karabaş Camii		560	
35	Seyyid Ömer Mah. Yedi Emirler Sokak	260	1080	

2010 Yılında Fen İşleri Müdürlüğünce Yenileme, Bakım ve Onarım Çalışması Yapılan Cadde Ve Sokak Listesi				
Sıra	Mahalle / Sokak	Bordür (mt)	Parke/Andezit/ Granit Plak (m²)	Küptaş (m²)
36	Seyyid Ömer Mah.Seyfullah Efendi Sokak	320	480	640
37	Şehremini Mah.Şair Mehmet Emin Sokak	650	2300	
38	Katip Kasım mah-Sepetçi Selim Sokak		400,00	400,00
39	Cankurtaran mah.-Cankurtaran Ahırkapı	400,00	1200,00	1300
40	Mercan mah.-Mercan Yokuşu	150,00	1000,00	600
41	Nişancı mah.-İsmail Sefa Sokak		-	457,00
42	Binbirdirek mah.-Boyacı Ahmet Sokak		200,00	300,00
43	Katip Kasım mah.-Arap Mehmet Sokak		-	200
44	Mercan mah.-Çökelek Sokak	106,00	100,00	160,00
45	Emin Sinan mah.-Piyerloti Caddesi	230,00	1200,00	1000
46	Emin Sinan mah.-Taşdırak çeşme sokak		77,50	355,95
47	Emin Sinan mah.-Gedikpaşa Cami Sokak	83,20	350,00	450,00
48	Binbirdirek mah.-Peykhane sokak		-	507,85
49	Emin Sinan mah.-Evkaf Sokak	81,80	651,00	900
50	Mercan mah.-Uzun çarşı caddesi	1030,0	1700,00	1800
51	Hocapaşa mah.-Ebussuud caddesi		-	550
52	Katip Kasım mah.-Beşikçi sokak	169,00	200,00	250
53	Binbirdirek mah.-Şerefiye Sarnıcı		540	
54	Mercan mah.-Fındıkçılar sokak	16,50	250,00	-
55	Mahmutpaşa mah.-Mahmutpaşa kısmi onarım		250,00	
56	Karagümrük mah.-Karagümrük Meydanı	-	-	
57	Mimar Kemalettin mah.-Kızıltaş Sokak	-	-	265,00
58	Katip Kasım mah.-Hadım Odaları Sokak	-	-	123,00
59	Katip Kasım mah.-Yeni sepetçi Sokak	-	-	325,00
60	Hobyar mah.-Yeni cami Sokak		100,00	
61	Nişancı mah.-Yeni Zabıta Karakolu Etrafı	102,00	90,00	-
62	Şehsuvarbey mah.-Kumkapı Katlı otopark	43,00	109,00	-
63	Mesihpaşa mah.-Mesih Paşa Caddesi	65,00	200,00	-
64	Mercan mah.-Kapalı Çarşı Kılıççılar Kapısı	-	101,00	-
65	Şehsuvarbey mah.-Kumkapı lokaller	-	1100,00	-
66	Akşemsettin mah.- Saru Nasuh sok	580	1000	-
67	Akşemsettin mah.- Hüsrev Paşa Sok.	560	900	-
68	Akşemsettin mah. -Korkutata Sok.	175	500	-
69	Akşemsettin mah. -Safran Sok.	75	150	-
70	Akşemsettin mah. - Şair Cem Sokak	120	250	-
71	Akşemsettin mah. -Battal Gazi Sok.	300	600	
72	Ayvansaray mah.-Sultançeşme Sokak	475	900	-
73	Ayvansaray mah.-Molla Aşkı Terası	20	50	-
74	Ayvansaray mah. -Hazreti Cabir Camii	15	50	-
75	Ayvansaray mah.-Aynalı Dükkan Sokak	300	1600	-

2010 Yılında Fen İşleri Müdürlüğünce Yenileme, Bakım ve Onarım Çalışması Yapılan Cadde Ve Sokak Listesi				
Sıra	Mahalle / Sokak	Bordür (mt)	Parke/Andezit/ Granit Plak (m²)	Küptaş (m²)
76	Ayvansaray mah.-Kuyulu Bahçe Sokak	125	200	350
77	Cibali Mah. -Salihpaşa Sok.	160	300	-
78	Cibali Mah. -Ali Tekin Sokak	100	150	-
79	Cibali Mah. -Erzakçı Sokak	100	150	-
80	Cibali Mah. -Haraççı Bostan Sokak	100	150	-
81	Cibali Mah. -Yazar Orhan Kemal Sokak	135	250	-
82	Dervişali Mah.-Neşter Sokak	600	800	1700
83	Dervişali Mah.-Şeyh Eyüp Sokak	150	175	250
84	Dervişali Mah. -Bestekar Civan Ağa Sok.	175	550	-
85	Dervişali Mah. -Draman Çeşme Sokak	350	1050	-
86	Zeyrek Mah. -Gelenbevi Sokak	280	600	-
87	Ali Kuşçu Mah. _Fahri Bey Sokak	150	800	-
88	Ali Kuşçu Mah. -Salih Zeki Sokak	200	450	-
89	Yavuz S. Selim Mah.-Müftü Hamamı Sok.	225	500	-
90	Yavuz S. Selim Mah.-Sirkeci Dede Türbesi	50	150	-
91	Yavuz S. Selim Mah.-Şebnem Sokak	120	300	
92	Yavuz S. Selim Mah.-Çeşmizade Sokak	100	150	
93	Yavuz S. Selim Mah.-YSS Kız Meslek L.	250	500	
94	Balat Mah. -Hızır Çavuş Mescidi Sok.	50	150	-
95	Balat Mah. -Kiremit Sokak	175	175	300
96	Balat Mah. -Vodina Caddesi	100	450	-
97	Hırka-i Şerif Mah. -Melek Hoca Sokak	60	250	-
98	Hırka-i Şerif Mah.- Karabaş Veli Camii S.		50	-
99	Karagümrük Mah. -Keçeci Piri Camii S.	15	100	-
100	Karagümrük Mah. -Neyzenler Sok.	50	125	-
101	Karagümrük Mah. -Uzunyol Sok.	50	150	-
102	Karagümrük Mah. -Yusufağa Aralığı Sok.		250	-
103	Atikali Mah. -Çelebi Süleyman Sok.	25	150	-
104	Atikali Mah.- Aşıkpaşa Sok.	120	350	
105	Atikali Mah.- Şair Nabi Sok.	125	250	
106	Atikali Mah.- Karasarıklı Sok.	300	750	
107	Atikali Mah.- Altıbohça Sok.	280	630	
108	Atikali Mah.- Tiftik Sokak	275	740	
109	Atikali Mah.- Tezgahcılar Sokak	180	325	650
110	Atikali Mah.- Refah Sokak	190	260	500
111	Atikali Mah.- Paşahamamı Sokak	300	865	
112	Atikali Mah.- Hanedan Sokak	100	220	
113	Atikali Mah.- Şair Niyazi Sokak	20	150	
114	Atikali Mah. -Çarşamba Meydanı	250	580	300
115	Atikali Mah.. -Edirnekapı Meydanı	150	800	

2010 Yılında Fen İşleri Müdürlüğünce Yenileme, Bakım ve Onarım Çalışması Yapılan Cadde Ve Sokak Listesi				
Sıra	Mahalle / Sokak	Bordür (mt)	Parke/Andezit/ Granit Plak (m²)	Küptaş (m²)
116	Atikali Mah.- Misvak Sokak	350	1500	
117	Atikali Mah - Yeşil Sarıklı Sokak	225	1050	
118	Atikali Mah - Aksarıklı Sokak	125	450	
119	Hırka-i Şerif Mah. - Zülali Çeşme Sokak	250	1100	
120	Hırka-i Şerif Mah. - Bedrettin Simavi Sok.	225	700	375
121	Hırka-i Şerif Mah.- Sürre Emini Sokak	250	475	400
122	Hırka-i Şerif Mah.- Bina Emini Sokak	125	500	
123	Hırka-i Şerif Mah.- Şh.Tğ.M.Sarper Alus S	275	1200	
124	Dervişali Mah.- Canfeda Cami Sokak	400	1050	650
125	Dervişali Mah.- Nurettin Tekke Sokak	600	2050	

Kaynak: *Fen İşleri Müdürlüğü, 2010*

Oruç Gazi Parkı Kafeterya Yapımı

Oruç Gazi Parkı içerisine çevrenin ihtiyacını sağlayacak kafeterya yapılmıştır.

Kumkapı Halı Saha Yapımı:

Kumkapı sahilde eski halı saha yenilenerek 2011 yılında hizmete açılacaktır.

Kumkapı Halı Saha Yapımı







Yavuz Sultan Selim Mahallesi, Mollabey Sokakta Bulunan Konut İnşaatı



Belgrad Kapı Çalışması



Kumkapı Meydan Çalışması

Yavuz Sultan Selim Mahallesi, Mollabey Sokakta Bulunan Konut Inşaatı

2009 yılında yer teslimi yapılarak yapımına başlanan Yavuz Sultan Selim Mahallesi Mollabey sokak 456 pafta 2456 ada 7 parselde bulunan taşınmaz üzerine konut inşaatı; 2 bodrum kat, 1 zemin kat seviyesinde anahtar teslimi olarak 2010 yılında tamamlanmıştır.

Marmara Caddesi 1214 Ada, 16 Nolu Parseldeki Binanın Bakım, Onarım, Tadilatı Yapım İşi:

Marmara caddesi 1214 ada, 16 nolu parselde bulunan daha önce Maliye Binası olarak hizmet veren ve şuan kullanılmayan binanın, yapılan etüd çalışmaları sonucunda kullanılabilirliği tespit edilmiş olup tadilattan sonra bilgi evi olarak hizmet vermesi düşünülmüştür. Bu çalışmalar doğrultusunda binanın içi eski eşyalar ve çöplerden temizlenerek



Edirnekapı Meydan Çalışması

ilaçlatılmıştır. Çatının ahşap taşıyıcıları ve çatı kiremitleri değiştirilmiştir. Pencere doğramaları değiştirilerek yerine yeni pvc doğramalar takılmıştır. Duvar tadilatları yapılarak yeni duvarlar örülmüştür. Elektrik ve mekanik tesisatları, duvar alçısı tamamlanmıştır. 2011 yılında da tadilatlar devam edecektir.



Marmara Caddesi 1214 Ada, 16 Nolu Parseldeki Binanın Bakım, Onarım, Tadilatı Yapım İşi





Meclis Salon İnşaatı

Meclis Salonu İnşaatı:

Fatih Başkanlık Binası içinde yer alan meclis salonu 2010 yılı içerisinde tamamlanarak hizmete sunulmuştur.

Çatladıkapı Evlendirme Dairesi:

İlçemizde 2009 yılında hizmete sunulan Ali Emiri Kültür Merkezi içerisinde yer alan nikah salonuna ilaveten 2010 yılında da Eminönü bölgesinde toplam 3850 m2 alana sahip 1 bodrum kat ve 1 zemin kattan oluşan Çatladıkapı Evlendirme Dairesi projelendirilerek inşaata başlanılmıştır. 2011 yılında da inşaat devam edilecektir.

Park, Sokak ve Meydan Aydınlatma Çalışmaları

2010 yılı içerisinde toplam 300 adet cadde ve sokakta yeni aydınlatma çalışması yapılmış, çalışmalar kapsamında 1012 adet armatür ve 6.100 metre kablo kullanılmıştır. Bunlardan 626 sokak katener sistem ile aydınlatılmış olup toplam 386 adet katener aydınlatma aparatı yerleştirilmiştir.





Çatladıkapı Evlendirme Dairesi İnşaatı

Tablo 19: 2010 Yılı Park, Sokak ve Meydan Aydınlatma Çalışmaları

2010 Yılı Park, Sokak Ve Meydan Aydınlatma Çalışmaları				
	10 m	8 m	Kullanılan armatür sayısı	Kablo Metrajı (m)
Yapılan Katener Aydınlatma Sayısı			626	6100
Yapılan Konsol Aydınlatma Sayısı			386	
Yapılan Yüksek Aydınlatma Sayısı	168			
Sökülen Beton Direk Sayısı				
TOPLAM	168		1012	6100
Çalışma Yapılan Sokak Sayısı	300			

Kaynak: *Fen İşleri Müdürlüğü, 2010*

Tablo 20: 2010 Yılında Yapılan Katener Sistem Aydınlatma Çalışmaları

2010 Yılında Yapılan Katener Sistem Aydınlatma Çalışmaları			
Sokak	Katener	Sokak	Katener
Ceylan Sokak	2	Tacirhane Sokak	4
Sait Efendi Sokak	4	Nargileci Sokak	2
Mesihpaşa Caddesi	5	Havancı Sokak	4
Şair Haşmet Sokak	3	Mangalcı Sokak	1
Azinkar Sokak	4	Ismetiye Cad	3
Paşazade Sokak	2	Şahande Sokak	3
Şair Haşmet Sokak	4	Tesbihci Sokak	2
Kızıltaş Sokak	1	Imameci Sokak	1
Azinkar Sokak	3	Mühürdar Eminpaşa Sokak	5
Kınalızade Sokak	1	Şekerahmet Paşa Sokak	4
Korkut Ata Sokak	2	Mercan Cad.	4
Sarıgüzel	15	Örücüler Kapısı sokak	2
Sigortacı Sokak	4	Tığcılar Sokak	5
Saray Hamamı Sokak	3	Mercan Cami Çıkmazi sokak	1
Uygar Sokak	5	Çökelek Sokak	2
Fındıkzade Sokak	4	Aynacılar Sokak	9
Çağanak Sokak	2	Tarakcılar Cad.	6
Murat Paşa	1	Tarakcılar Hanı Sokak	2
Vani Dergahı Çıkmazı	5	Bekirdede çıkmazı	1
Seyfullah Efendi Çıkmazı	2	Sandalyeci Sokak	3
Keresteci Veli Efendi	2	Mahmudpaşa Hamamı Sokak	2
Emrullah Efendi	1	Yağhane Sokak	6
Ağazlık Sokak	1	Lalezar Camii	1
Ağaçkakan Sokak	1	Çakmaktaşı Sokak	3
Merdivenli Çeşme Sokak	2	Ustat Sokak	2
Saka Sokak	1	Çapariz Sokak	4
Saatçi Çıkmazı Sokak	2	Çetik Pabuçlu Sokak	5
Ali Fakih Camii Sokak	0	Mahkeme Külhanı Sokak	1
Yarıcılar Sokak	3	Dervişzade Sokak	1
Yarıcılar Çıkmazı Sokak	1	Aralık Sokak	2
Canbaziye Sokak	1	Tiryakcı Sokak	1
Hamdullah efendi	3	Necef Sokak	1
Sepetçi Selim Sokak	1	Redif Sokak	1
Zeyrek Mehmet Paşa	1	Imam Cemil Çıkmazı Sokak	1
Yeni Tulumba Çıkmazı	2	Karadut Sokak	1
Tekke Çıkmazı	1	Yurdakul Sokak	3
Bıçakçı Çeşme	2	Tavşan Taşı Sokak	1
Demirhun Çeşmesi	1	Daltaban Yokuşu Sokak	3
Haydar Yokuşu	3	Sünbül Sinan Sokak	3
Astor Sokak	2	Ikbal Sokak	4
Küçük Mektepli	2	Derinkuyu Sokak	4
Karadeniz Caddesi	2	Mühürdar Emin Paşa	6
Nişanca Bostan	7	Turna Yolu Sokak	2
Turakeş	3	Dönemeç Sokak	2
Latif	2	Hüseyin Remzibey Sokak	6
Nişanca Yokuşu	5	Paytak Sokak	2
Nişanca Mehmet Paşa	3	Kızak Sokak	2
Havuzlu Mescid	4	Doğan Sokak	1

2010 Yılında Yapılan Katener Sistem Aydınlatma Çalışmaları			
Sokak	Katener	Sokak	Katener
Mabeyinci Yokuşu	5	Salih Zeki Sokak	1
Derinkuyu	2	Otlakçı Yokuşu	1
Mühre	3	İğdeli Sokak	1
Havuzlu Hamam	2	Çırakçı Çeşmesi Sokak	9
Çoban Çavuş Medresesi	1	Selvili Mescid	3
Daltaban Yokuşu	1	Ali Paşa Sokak	2
Katip Sinan Mektebi Sokak	5	Tasvir Sokak	1
Çoban Çavuş Medresesi Sokak	5	Teskereci Sokak	1
Mollabey Sokak	2	Kılıççılar Sokak	3
Esirci Kemalettin Sokak	6	Ali Baba Türbe	2
İşbaşı Sokak	2	Küçük Yıldız Hanı	3
Saraç Ishak Sokak	3	Küçük Yıldız Hanı Çıkmazı	1
İbrahim Paşa Çıkmazı	1	Mahmutpaşa Mahkeme Sokak	1
Pehlivan Sokak	1	Adem Yavuz Sokak	4
Dibekli Sokak	4	Mengene Çıkmazı	2
Kürkcübaşı Sokak	1	Celal Ferdi Gökay Sokak	4
Karakol Sokak	5	Kürkçü Bostanı Sokak	4
Tiyatro Aralığı	1	Dr Nasırbey Sokak	2
Büyük Haydar Efendi Sokak	6	Adıvar Sokak	2
Yenidevir Sokak	2	Bican Bağı Yokuşu	1
Abu Hayat Sokak	2	Emek Sokak	6
Büyük Tulumba Çıkmazı	1	Morova Sokak	6
Asma Kandil Sokak	4	Balipaşa Caddesi	2
Sinekli Medrese Sokak	4	Değnekçi Sokak	5
Bostan Sokak	2	Hacı Salih Efendi	2
Yahya Paşa Sokak	4	Pazar Yeri	5
Tatlı Kuyu Hamamı Sokak	3	Feyzullah Efendi Sokak	5
Köşklü Hamam Sokak	2	Muhtar Hüsnü Sokak	4
Draman Caddesi	6	Çifte Kumrular Sokak	3
Gedik Paşa Fırını Sokak	5	Sarı Güzel Sokak	1
Peştemalcı Selim Sokak	2	Kızanlık Caddesi	6
Esirci Kemalettin Sokak	4	Dolap Caddesi	5
Sandalcı Ishak Sokak	3	Sofular Caddesi	3
Bina Emini Sokak	1	Köşklü Hamam Çıkmazı	3
Sulu Bostan Sokak	1	Sabuncu Hanı Sokak	2
Büyüksaray meydanı	2	Vasıf Nari Sokak	3
Velet Çelebi Sokak	1	Fincancılar Sokak	4
Koca Mustafa Paşa Caddesi	1	Paşa Camii Sokak	2
Kiremit Sokak	1	Mısırcı Çeşmesi	1
Akçin Sokak	1	Soğuk Tulumba	5
Nahırcı Kasım	1	Tomruk Sokak	6
Ogün	1	Yavaşçaşahin Sokak	1
Kanı Sıcak	3	Uzunçarşı Cad	3
Şule	2	Tahtakale Cad	3
Sair Baki	3	Paşacı Sokak	1
Aydınbey	3	Şeyhidavudhanı Sokak	1
Fodlacı	2	Cömerttürk Sokak	1
Tabak Yunus	2	Balkapanı Sokak	1
Cibali Set Üstü	1	Tomruk Sokak	2
Balta Sokak	1	Hasırcılar Cad	5

2010 Yılında Yapılan Katener Sistem Aydınlatma Çalışmaları			
Sokak	Katener	Sokak	Katener
Çetik Pabuçlu	1	Aksungurlu Sokak	4
Necef	1	Tülcü Sokak	5
Hancı Karagöz Sokak	1	Sarayiçi Sokak	3
Imam Mehmet Sokak	2	Yenibahar Sokak	1
Musandıra	3	Kadırgahamamı Sokak	5
Dedebağ Yunus Camii	1	Nevye Cad	2
Türbe	2	Onur Sokak	4
Mıtrıp sokak	3	Pertevpaşa Sokak	3
Toplam			579

Kaynak: *Fen İşleri Müdürlüğü, 2010*

Asfalt, Izgara, Yol ve Tretuar Onarım Çalışmaları

2010 yılı içerisinde ekiplerimiz tarafından talepler ve tespitler doğrultusunda muhtelif cadde ve sokaklarda asfalt ve parke taşı kaplı yol ve tretuar onarımları gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca belediyemiz tarafından yapılan her türlü inşai faaliyet sonucu ortaya çıkan molozlar ekiplerimiz tarafından toplanarak döküm yerlerine sevk edilmiştir. Bölgemizde mevcut yağmur suyu ızgaralarının bir kısmı yıl içerisinde yenilenmiş ya da onarılmıştır. Yıkılma tehlikesi olan ve tarihi önem taşıyan binalarda can ve mal güvenliğini sağlanmak amacıyla gerekli önlemler alınmıştır.

Araç parkını önlemek ve yaya güvenliği sağlamak amacıyla demir baba montajı ve onarımları yapılmış, ayrıca mevcut yağmursuyu bacaları yol kotuna yükseltilmiştir.

Tablo 21: 2010 Yılında Müdürlük Ekiplerince Yapılan Onarım Çalışmaları

2010 Yılında Müdürlük Ekiplerince Yapılan Onarım Çalışmaları	
Onarım Cinsi	Onarım Miktarı
Asfalt onarımları	12.844.350 kg
Moloz toplama çalışmaları	2.787 kamyon
Izgara tamirat ve temizliği	2.574 adet
Sac tamirat çalışmaları	1.208 adet
Baba dikimi	2.117adet
Baba boya işleri	3.729 adet
Cephe boyası	5.010 m2

Kaynak: *Fen İşleri Müdürlüğü, 2010*

Hız Kesici ve Bariyer Çalışmaları

Yıl içerisinde yapılan tespitler ve gelen talepler doğrultusunda tabloda listelenen cadde ve sokaklara hız kesici montajı yapılarak yaya güvenliği arttırılmaya çalışılmıştır.

UKOME kararları gereği belirli saatler arasında yada tamamen yayalaştırılan cadde ve sokakların giriş ve çıkışlarına pnömatik bariyerler yerleştirilerek trafik düzenlemesi yapılmıştır. Bu amaçla 86 cadde ve sokağa açılıp kapanabilen bariyerler yerleştirilmiştir.

Tablo 22: Hız Kesici Montajı Yapılan Cadde Ve Sokaklar/1

Hız Kesici Montajı Yapılan Cadde Ve Sokaklar	
Sokak/Cadde	Uzunluk
Aksaray Mahallesi Yeni Kapı Kumsal Sokak İski Teknik şefliği Yolu	16 m
Sümbül Efendi Mahallesi Ali Fakih Cad. No:8 No:33 No:82 /A	13,5 m
Koca Mustafapaşa Mahallesi Benli İsmail Sokak No:2 No:15	9,0 m
Şehremini Mahallesi Deniz Abdal Camii Sokak No:14	5,0 m
Şehremini Mahallesi Deniz Abdal Çeşme Sokak No:36	5,0 m
Şehremini Mahallesi Yunus Emre Sokak No: 36	5,0 m
Yedikule Mahallesi Uşaki Camii önü Org.Abdurrahman Nafiz Gürman Cad.	4,0 m
Mevlanakapı Mahallesi Peykdede Sokak No:28 No:8	6.5 m
Yedikule Mahallesi Hacı Evhaddin Caddesi Kahvenin gerisine	4,5 m
Aksaray Mahallesi Kürkçü Çeşmesi Sokak No:9 No:30 No:57	11,5 m
Mevlanakapı Mahallesi Tiryakçı Sokak No:15 No:33	7,0 m
Kocamustafapaşa Mahallesi Eski Kullukçu Sokak Şölen Restaurant Onü	3,0 m
Seyyid Omer Mahallesi Evliya Ata Sokak No:18	3,0 m
Hekimoğlu Alipaşa Caddesi	10 m
Cerrahpaşa Mahallesi Tevfik Fikret Sokak Alipaşa çıkışı No:67	4,0m
Şehremini Mahallesi Köprülü Mehmet Paşa Sokak no:34	4,0 m
Şehremini Mahallesi Dibekçi Ali Sokak No:19	4,0 m
Şehremini Mahallesi Büyük Saray Caddesi No:85	3,0 m
Koca Mustafapaşa Mahallesi Ramazan Efendi Cami Onü	7,0 m
Şehremini Mahallesi Necip Asım Sokak No:23 ve köşebaşı	7,0 m
Silivrikapı Mahallesi Kurusebil Sokak parkın başı	6,0 m
Seyyid Ömer Mahallesi Emrullah Efendi Sokak No:15	4,0 m
Aksaray Mahallesi Küçük Langa Caddesi Atmaca Sokak No:32	4,0 m
Aksaray Mahallesi Abdullatifpaşa Sokak No:12	4,0 m
Sümbül Efendi Mahallesi Alay Imamı Sokak Arakiyeci Mahmut Efendi Camii Onü	5,0 m
Sümbül Efendi Mahallesi Alay Imamı Sokak Kasım Çelebi Camii Onü	4,0 m
Sümbül Efendi Mahallesi Kadın Nine Sokak No:14 No:2	8,0 m
Sümbül Efendi Mahallesi Ağaçkakan Sokak No:33 /A	5,0 m
Sümbül Efendi Mahallesi Hacı Piri Sokak No:103	3,0 m
Sümbül Efendi Mahallesi Mecitbey Sokak No:51	3,5 m
Sümbül Efendi Mahallesi Hacı Hamze Mektebi Sokak No:1	3,0 m
Kocamustafapaşa Mahallesi Org.Abd.Nafiz Gürman Cad. Yunus emre I.O.O. önü	11,5 m
Mevlanakapı Mahallesi Karanfilli Çavuş Sokak Engin Sever I.O önü	8,0 m
Şehremini Mahallesi Ayık Fırın Sokak	7,0 m
Şehremini Mahallesi Veled Çelebi Sokak	7,0 m
Mevlanakapı Mahallesi Hadi Hun Sokak	7,0 m

Tablo 22: Hız Kesici Montajı Yapılan Cadde Ve Sokaklar/2

Hız Kesici Montajı Yapılan Cadde Ve Sokaklar	
Sokak/Cadde	Uzunluk
Mevlanakapı Mahallesi Güherciler Sokak No:13	3,5 m
Kocamustafapaşa Mahallesi Kehribar Sokak No:17 No:35	7,0 m
Şehremini Mahallesi Köprülü Mehmet Paşa Sokak	7,0 m
Mevlanakapı Mahallesi Bıçkı Sokak No:30	3,5 m
Mevlanakapı Mahallesi Tekke Maslağı Sokak	7,0 m
Mevlanakapı Mahallesi Elif Lamet Sokak	4,0 m
Mevlanakapı Mahallesi Karabaş Çeşme Sokak No:4 No:20	6,0 m
Mevlanakapı Mahallesi Kalburcu Mehmet Sokak	8,0 m
Seyyid Omer Mahallesi Karagöz Tekke Sokak No:24	4,0 m
Seyyid Omer Mahallesi Naipbey Sokak No:22	4,0 m
Seyyid Omer Mahallesi Kapı Ağası Ibrahim efendi Sokak No:19	4,0 m
Sümbül Efendi Mahallesi Hamdullah Sokak No:14 No:8	8,0 m
Topkapı Mahallesi bostan Içi Sokak No:8	4,0 m
Şehremini Mahallesi İbrahim Çavuş Sokak No:8 No:24 No:64	10,0 m
Şehremini Mahallesi Mimar Kasım Caddesi No:7 No:43 No:63	12,0 m
Silivrikapı Caddesi Tem Market Önü	5,0m
Şehremini Mahallesi Masura Sokak	3,5m
Hacı Kadın Caddesi Mehmet Akif I.O.O. önü	8,0 m
Imrahor Ilyasbey Caddesi No:24	8,0m
Kocamustafapaşa Mahallesi Muallim Fevzi Sokak No:22 No:16 No:4	10,5 m
Kocamustafapaşa Mahallesi Işkırlak Sokak No:3	3,5 m
Kocamustafapaşa Mahallesi Tarakçı Hüsnü Sokak No:18	3,5 m
Seyyid Omer Mahallesi Miralay Hasan Kazım Bey Sokak No:11	4,5 m
Seyyid Omer Mahallesi Türkçü Sokak No:34 No:8	7,0 m
Kocamustafapaşa Mahallesi Feridun Kılıç Sokak Atık Hamamı ile Kesiştiği yer	4,0m
Aksaray Mahallesi Yokuş Çeşme Sokak	12,0 m
Hacı Kadın Caddesi Mehmet Akif I.O.O. ve yolu	9,0 m
Aksaray Mahallesi Bekarbey Sokak No:13	3,5m
Şehremini Derviş Paşa sokak No:7	4,0 m
Şehremini Köprülü Mehmet Paşa No:46	4,0m
Aksaray mahallesi Kule Boyu Sokak No:32	4,0 m
Seyyid Omer Mahallesi Omer Seyfettin Sokak	4,0 m
Seyyid Omer Mahallesi Alay müftüsü Sokak No:12	4,0 m
Topkapı Mahallesi Pazar Tekke Sokak No:21 No:26	8,0 m
Tatlıpınar caddesi Vatan Lisesi ve Semiha Ayverdi Lisesi	9,0 m
Aksaray Mahallesi Kundakçı Sokak No:34	3,5 m
Ayvansaray Mahallesi Mahkeme altı Sokak 27-45-57 kapı önü	14,5 m
Ayvansaray Mahallesi Ağaçlı Çeşme Sokak 37-42 - 22 köşe (park önü)	14,5 m
Ayvansaray Mahallesi Esnaf Lonca Sokak 54 - 198 kapı önü	8,0 m
Ayvansaray Mahallesi Aşık Yunus Sokak No:6 önü	4,0 m
Ayvansaray Mahallesi Çetik Papuç Sokak No:28 internet cafe önü	3,5 m
Ayvansaray Mahallesi Sultan Çeşme Sokak No:35 önüne	4,0 m
Ayvansaray Mahallesi Esnaf Lonca Sokak No:29 - 31 önü	8,0 m
Ayvansaray Mahallesi Sultan Çeşme Sokak No:73 önüne	1,0 m
Ayvansaray Mahallesi Eğri kapı çıkışta rogar kapağı hizasına	4,0 m
Ayvansaray Mahallesi Mumhane cad. okul önüne	4,5 m
Karagümrük Mahallesi Canfeda Sokak Bim önü	4,0 m
Karagümrük Mahallesi Prof. Naci Şensoy cd. Okul önü	4,0 m

Tablo 22: Hız Kesici Montajı Yapılan Cadde Ve Sokaklar/3

Hız Kesici Montajı Yapılan Cadde Ve Sokaklar	
Sokak/Cadde	Uzunluk
Karagümrük Mahallesi Prof. Naci Şensoy cd. Okul önü	4,0 m
Karagümrük Mahallesi Sofalıçeşme cd. No: 10 önü	3,5 m
Cibali Mahallesi Nalıncı Kasım Sokak No: 5 önü	4,0 m
Cibali Mahallesi Üsküplü cd. No: 23/A önü	4,0 m
Cibali Mahallesi Haydar cd. No: 58 ile 64 arası	3,0 m
Atikali Mahallesi Beyceğiz Fırın Sokak No: 15-27 önüne	8,0 m
Atikali Mahallesi Beyceğiz Fırın Sokak Arap Ismail Çıkmazı önüne	3,0 m
Atikali Mahallesi Nişanca cad. No:30 önüne	4,0 m
Balat Mahallesi Kiremit cad. yol boyunca	5,0 m
Balat Mahallesi Vodina cad. No: 31 önüne	4,0 m
Beyceğiz Mahallesi Nişanca Cad. cami önüne	4,0 m
Yavuz S.Selim Mahallesi Haliç cad. Acar oto önü	9,0 m
Zeyrek Mahallesi Zeyrek Cad. No: 14-21 önüne	7,0 m
Dervişali Mahallesi Alişah Sokak No: 15 önüne	3,5 m
Toplam	572,5 m

Kaynak: *Fen İşleri Müdürlüğü, 2010*

Tablo 23: Pünomatik Baba Yerleştirilen Cadde Ve Sokaklar/1

2010 Yılı Pünomatik Baba Yerleştirilen Cadde Ve Sokaklar	
Sokak /Cadde	Adet
Mesihpaşa M. Ceylan Sk.	2
Mesihpaşa M. Paşazade Sk.	1
Mesihpaşa M. Şair Efendi Sk.	2
Mesihpaşa M. Şair Haşmet Sk.	4
Mimar Kemalettin M. Azimkar Sk.	4
Mimar Kemalettin M. Kızıltaş Sk.	2
Mimar Kemalettin M. Nişanca Bostanı Sk.	1
Mimar Kemalettin M. Şair Fitnat Sk.	2
Molla Fenari M. Atik Ali Paşa Medresesi	2
Molla Fenari M. Ceridehane Sk.	2
Molla Fenari M. Selvili Mescit Sk.	2
Molla Fenari M. Tezkereci Sk.	2
Molla Fenari M. Adem Yavuz Sk.	2
Hobyar M. Arpacılar Sk.	2
Hobyar M. Yalı Köşkü Cad.	3
Hobyar M. Mimar Kemalettin Caddesi	3
Hobyar M. Hamidiye Caddesi	2
Hobyar M. Büyük Postane Caddesi	2
Hobyar M. Aşir Efendi Caddesi	2
Hobyar M. Cemal Nadir Sokak	3
Hobyar M. Narlı Bahçe Sk.	3
Hobyar M. Türk Ocağı Caddesi	3
Rüstempaşa M. Asmaaltı Sokak	5
Mercan M. Vasıf Çınar Caddesi	3

Tablo 23: Pünomatik Baba Yerleştirilen Cadde Ve Sokaklar/2

2010 Yılı Pünomatik Babe Yerleştirilen Cadde Ve Sokaklar	
Sokak /Cadde	Adet
Mercan M. Çakmakçılar Yokuşu	3
Mercan M. Örücüler Kapısı Sk.	1
Mercan M. Mühürdar Eminpaşa Sk.	4
Mercan M. Şeker Ahmet Paşa Sk.	2
Hırka-i Şerif M. Oztan Sokak	2
Ayvansaray M. Kariye Cami Sk.	2
Ayvansaray M. Kariye Türbe Sk.	2
Ayvansaray M. Kalfa Efendi Sk.	2
Şehsuvarbey M. Samsa Sk.	1
Şehsuvarbey M. Çapariz Sk.	1
Şehsuvarbey M. Paşazade Ahmet Sk.	1
Şehsuvarbey M. Ordekçi Bakkal Sk.	1
Sultanahmet M. Terzihane Sk	1
Mimar Hayrettin M. Asma Kandil Sk.	2
Mimar Hayrettin M. Gedikpaşa Hamamı Sk.	2
Toplam	86

Kaynak: *Fen İşleri Müdürlüğü, 2010*

Marangozhane/Sıhhi Tesisat/Elektrik Tesisatı/Demir Atölyesi Faaliyetleri

Belediyemize ait hizmet binalarının, kamu binalarının, okulların ve muhtaç vatandaşların yapılarının küçük çaplı olan kapı ve pencere yapımı, elektrik bakım ve onarımları, sıhhi tesisat onarımları, boya badana ve demir kapı ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Büyükşehir Belediye Başkanlığı ve 2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı İle Koordine Sağlanarak İlçemizde Yapılan Yatırımlar

• Hüsambey Mahallesi İtfaiye Caddesi'nde bulunan İtfaiye binası ve çevresinin restorasyon çalışmaları devam etmektedir.

• Atik Mustafa Paşa Mahallesi Dervişzade Anemas zindanlarının restorasyon ve restitüsyon çalışmaları devam etmektedir.

• Zeyrek Mahallesi Kovacılar Sokakta bulunan Karikatür ve Mizah Müzesi, İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığınca restore edilmektedir.

• Haseki Sultan Mahallesinde bulunan Davutpaşa Medresesi ve Külliyesi İstanbul Büyükşehir Belediyesi Başkanlığınca restore edilmektedir.

• 2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansıyla müştereken üst Laleli 2., 3. ve 4. Etap Yayalaştırma Projesi kapsamında, Ahmet Şuayip Sokak, Selimpaşa Sokak, Büyük Reşit Paşa Caddesi, Gençtürk Caddesi, Yeşil Tulumba Sokak, Zeynep Kamil Sokak ve Caddelerinde çevre düzenlemesi, yayalaştırma ve aydınlatma yapılmıştır.

• Eminönü Tarihi Yarımada (Sirkeci-Hocapaşa) Yayalaştırma ve Bölge İyileştirme Projesi çalışmaları devam etmektedir.

Kazı Ruhsat ve Kontrol Çalışmaları

Bölgemizde kazı yapan BEDAŞ ve İSKİ ile vatandaşların ruhsat talepleri değerlendirilerek 924 adet kazı çalışması ruhsatlandırılmıştır. Ruhsat kapsamında gerçekleştirilen kazılar, kazı sırasında ve sonrasında takip edilerek ilgilileri tarafından eski hallerine getirmeleri sağlanmıştır. İlgilisi tarafından eski haline getirilmesi mümkün olmayan zemin kaplamaları ekiplerimizce düzeltilmiş, bu işlemlerle ilgili olarak 677.630,80- TL irat tahakkuk ettirilmiştir.



Park ve Bahçeler Müdürlüğü



Park ve Bahçeler Müdürlüğü



Cambaziye Koçdibek Parkı



Park ve Bahçeler Müdürlüğü; Toplumsal gereksinimleri göz önüne alarak, fonksiyonel, aynı zamanda ergonomik yaşam mekanları yaratmak, dünya standartları seviyesinde yeşil alanlar, estetik olduğu kadar çevreyle uyumlu park ve bahçeler oluşturmaktadır.

İmar planlarında yeşil alan olarak ayrılmış ve mülkiyet sorunu çözülmüş yeşil alanlar projelendirilerek park alanlarına dönüştürülmektedir. Kentin yeşil alan dokusu arttırılarak m2 bazında kişi başına düşen yeşil alan miktarı çoğaltılmakta, bununla birlikte parklarımız içinde yer alan basketbol, voleybol sahaları, yürüyüş yolları, kültür ve-fizik alanları ve çocuk oyun alanları oluşturularak, kafeteryalarla birlikte her yaştan insanımızın sağlıklı gelişim ve mutlu yaşamları için yeni yeşil

mekanlar ve tesisler halkın kullanımına sunulmaktadır.

Yeni yapılan park ve bahçe alanları dışında daha önce yapılmış bu tür alanların periyodik bakımları da gerek kendi ekiplerimizle, gerek yüklenici firmalar marifetiyle yapılarak sürekli temiz ve bakımlı kalmaları sağlanmaktadır.

2010 yılı itibariyle Fatih İlçemizde toplam 179 adet park ve yeşil alan bulunmaktadır. Bunların 129'u Fatih Bölgesinde, 50'sı Eminönü bölgesinde yer almaktadır. Fatih Bölgesinde 335.550 m^2, Eminönü bölgesinde ise 89.331 m^2, olmak üzere ilçemizde toplam 424.881 m^2 yeşil alan bulunmaktadır.



Cambaziye Koçdibek Parkı

PARKLAR

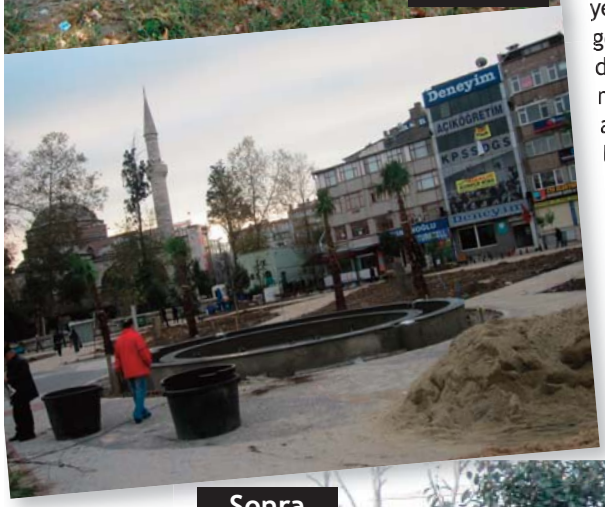
2010 Yatırım Yılında Yeni Park Yapımları

Cambaziye (Koçdibek) Parkı

Silivrikapı Buz Pateni Pistinin yanında bulunan gecekondu alanı kamulaştırılarak 4.700 m2 lik arazi üzerinde 360 m2 üzerine konumlandırılmış Silivrikapı Semt Konağı yapısı dışında kalan alanda 4.440 m2 lik park düzenlemesi yapılmıştır. 2.070 m2 lik yeşil alana sahip parkımızda 1.910 m2 lik sert zemin düzenlemesi yapılmıştır. Sert zeminde ağırlıklı olarak kırmızı ve gri renklerdeki andezit plak taşı ve düz parke taşları kullanılmıştır. Binanın arka kısmındaki geniş park arazisi merkezine 80 m2 lik 2 kademeli bir süs havuzu inşa edilmiş ve su oyunları ile estetik ve fonksiyonel bir nitelik kazandırılmıştır. Parkımızda 75 m2 lik çocuk oyun grubu yapılmış ve tek kuleli bir oyun grubu yerleştirilerek zemini kauçuk ile kaplanmıştır. Ayrıca 40 m2 lik alan üzerinde planlanan kültür ve fizik aletleri ile spor faaliyetlerine yönelik Sağlık Bakanlığı onaylı bir takım fitness kullanıcıların hizmetine sunulmuştur. Park içinde 100 m2 lik bir işletme binası, 8 m2 lik bay-bayan WC ve 12 araçlık açık otopark yer almaktadır. Yeşil alan düzenlemesinde gölgeye, güneşe ve çiğnenmeye dayanıklı çim serilerek, peyzaj değeri yüksek ağaç ve çalı dikimleri yapılarak, mevsimlik çiçek yerleri hazırlanmıştır. Ayrıca parkın tamamı otomatik sulama sistemi ile döşenmiştir. Havuzun belirli zamanlarda suyunun depolanarak sulamada kullanılacağı ve su kullanımını tasarruflu hale getirmeyi amaçlayan 30 m3 kapasiteli denge deposu yapılmıştır. Semt konağı girişi tarafında 3 kademeli bir süs havuzu planlanmış ve bina ile kombine edilmiştir. Alan çevresinde betonarme babalar arasında dekoratif demirle bütünleştirilmiş çevreleme duvarı yapılmıştır. Babalar üzerinde görsel ve fonksiyonel nitelik kazandırmaya yönelik, parkın gece de kullanımı düşünülerek binayla uyumlu duvar üstü armatürlerle ve boylu aydınlatma elemanları ile parkımızın aydınlatması çözümlenmiştir.







Sonra



Muratpaşa Parkı

Muratpaşa Parkı

Fatih' in en yoğun kullanıcı kapasitesine sahip olan Aksaray da Murat Paşa Cami yanında bulunan alana yakışmayan mevcut Muratpaşa Parkı yıkılarak yeni baştan alanın konseptine uygun, yoğun kullanıcı kapasitesini taşıyacak, ağırlıklı meydan fonksiyonları ile donatılacak bir projelendirme yapılmıştır. Park sahasının dükkanlarla olan aralığında baştan bir sokak düzenlemesi yapılarak yol boyu ağaçlandırma ile yayalaştırılmıştır. 3.160 m2 lik alana sahip olan park sahasında tüm sert zemin alanlarında 3 renk parke taşı ile birbiri ile bütünleşik bir desen çalışması yapılmıştır. 1.450 m2 lik sert zemine sahip olan proje alanında 1.665,3 m2 yeşil alan bulunmaktadır. Sert zeminler boyunca dairesel ve düz çizgilerle pergola ve bank cepleri yapılmıştır. Alanın tam odak noktasında konumlandırılan süs havuzu 48 m2 olup farklı su hareketlerini yerine getirecek nitelikte gerekli mekanik altyapısı sağlanmıştır. Parkın geniş yeşil alan sahaları göz önünde bulundurularak havuza yapılan denge deposu ile sulama sisteminde suyun tasarruflu kullanımı sağlanmıştır. Alanın tamamı otomatik sulama sistemi ile döşenmiştir. Yeşil alanlarda ayrıca gölgeye, güneşe ve çiğnenmeye dayanıklı çim serilerek, peyzaj değeri yüksek ağaç ve çalı dikimleri yapılarak, mevsimlik çiçek yerleri hazırlanmıştır. Alanın içerisinde 2 adet yapı çözümlemesi yapılarak cadde tarafında park için olumsuz görüntü oluşturan İETT Hareket Amirliği binası, parkın içine yaptırılan yeni prefabrik bina ile hem daha estetik hem daha fonksiyonel bir hal almıştır. Diğer bir bina ise havuz manzarasına karşı planlanan 60 m2 lik işletme binasıdır. Demir konstrüksiyon üzerine ahşap kaplama ile yapılan işletme binasında parka hakim panoramik bakış kısımları oluşturulmuştur.



Şenol Güneş Parkı

Şenol Güneş Parkı

Akdeniz Caddesi üzerinde bulunan atıl durumdaki mevcut park yıkılarak daha fonksiyonel ve estetik donanımlara sahip olması amacı ile park revize edilerek yeniden projelendirilmiştir. Yenilenen Şenol Güneş Parkımız 1.310 m2 olup bunun 337,2 m2 si yeşil alan 973,56 m2 si sert zemindir. Yeşil alanlarda gölgeye, güneşe ve çiğnenmeye dayanıklı çim serilerek, peyzaj değeri yüksek ağaç ve çalı dikimleri yapılarak, mevsimlik çiçek yerleri hazırlanmıştır. Park zemini yollar andezit ve taban parke taşları ile kaplanmıştır. Parkın konumu itibari ile 38 m2 lik dairesel bir süs havuzu yapılarak çevresinde oturma birimleri, , 93 m2 çocuk oyun alanı, 34 m2 lik kültür vefizik aletleri alanı ve 12 m2 lik kafe yapısı yapılmıştır. Oyun grubu zemini EPDM ile kaplanarak tek kuleli bir oyun grubu, ikili bir salıncak ve bir tahteravelli yerleştirilmiştir. Kültür ve fizik aletleri alanında ise spor faaliyetlerine yönelik Sağlık Bakanlığı onaylı bir takım fitness yerleştirilmiştir. Park içinde boylu aydınlatmalarla gece kullanımına uygun hale getirilmiştir. Ayrıca yeşil alanlar için otomatik sulama sistemi kurulmuştur.











Aksaray Metro Önü Parkı

Aksaray Metro Önü Parkı

• Park içindeki satış çadırı sınır dışına çıkartılarak parkın sert zemini yeniden yaptırılmıştır.
• Yenilenen parka bank ve çöp kutusu montesi yapılmıştır.
• Yeşil alanlardaki mevcut ağaç ve çalılar korunarak, dekoratif ferforje çit ile çevrelenmiş ve gölgeye, güneşe ve çiğnenmeye dayanıklı çim serilmiştir.

2010 Yatırım Yılında Revize Etmiş Olduğumuz Parklar

Fatih İlçesi dahilinde, kırılan bozulan oyun aletlerinin çocuklara zarar vermemesi, parkların kullanımını fonksiyonel ve etkin hale getirilmesi amacıyla eskiyen parkların tadilatını yapmakta olup, bu amaçla aşağıdaki parklarımız revize edilmiştir.

İskenderpaşa Mahallesi Çocuk Parkı

• Parkın metruk hali yeniden projelendirilerek mevcut bitkilendirme korunarak bozulmuş sert zemin revize edilmiştir.
• Oyun grubu zemininde bozulmuş kauçuk kaplama sökülerek EPDM dökülmüştür.



İskenderpaşa Mahallesi Çocuk Parkı

• Kültür veFizik alanı zemininde bulunan kauçuk zemin sökülerek yerine renkli beton dökülmüştür.

• Yeni yapılan dinlenme cepleri ile oturma amaçlı kullanım alanları genişletilmiştir.

• Cephe duvarları boyanarak üst kotlar emniyet amacıyla ferforje ile çevrelenmiştir.

Kadıçeşme Parkı

• Mevcut parkın alt kısmında inşa edilen Kadıçeşme Semt Konağı binası ile parkın bütünleşmesini sağlamak amacıyla parkın genel konseptine sadık kalınarak yeni teraslamalar yapılmıştır.

• Çocuk oyun alanları ve kültür vefizik alanları yeni projelendirme kapsamında alan kullanımına uygun yerleştirilmiş ve oyun grubu zemini kauçuk kaplama, kültür fizik zemini renkli beton yapılmıştır.

• Parkın temizlik ve güvenliğinden sorumlu 36 m2 lik yeni bir işletme binası yapılmıştır.

• Yeşil alanlarda gölgeye, güneşe ve çiğnenmeye dayanıklı çim serilerek, peyzaj değeri yüksek ağaç ve çalı dikimleri yapılarak, mevsimlik çiçek yerleri hazırlanmıştır.

Sahil Yolu Kennedy Caddesi Basketbol Sahası

• Alanda bulunan bakımsız ve atıl durumdaki mevcut basketbol sahası zemini yenilenerek helikopter beton dökülmüş ve standartlara uygun olarak zemini çizilmiştir.





Kadıçeşme Parkı

Seyfullah Efendi Çıkmazı Yeşil Alanı





• Sahada bulunan potalar ve çevre kafes teller onarılarak sportif faaliyetlere uygun hale getirilmiştir.

Seyfullah Efendi Çıkmazı Yeşil Alan

• Seyfullah çıkmazında yer alan atıl durumdaki yeşil alan yeniden düzenlenerek yapılan kaldırım ve sert zemin imalatı ile sınırlar belirlenmiştir.

• Çevre sakinlerinin talepleri doğrultusunda oturma ve dinlenme amacı ile 16 m2 lik bir kameriye montesi yapılmıştır.

Morova Parkı

Sonrası

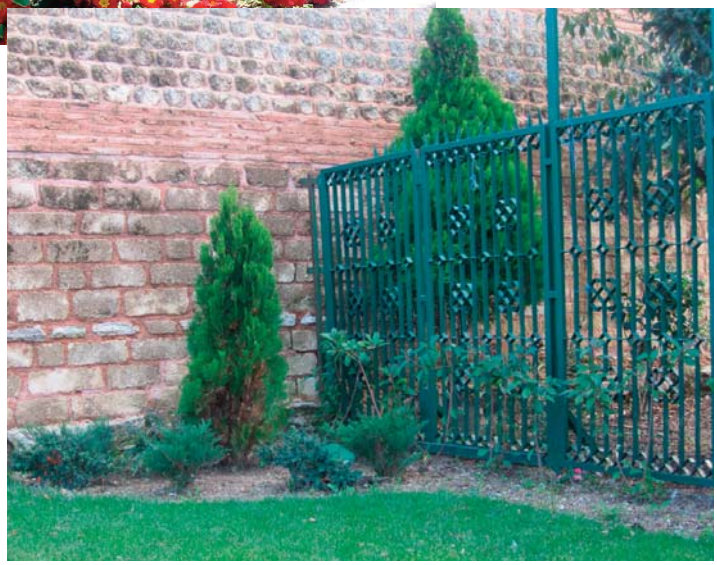


Öncesi





Topkapı Sosyal Tesisleri



Morova Sokak Parkı

• Apartmanların arasında bakımsız halde bulunan alan yeniden projelendirilerek mevcut bitkilerin korunması ile yeniden revize edilmiştir.

• Dağınık halde bulunan sert zemin sökülerek parke taşı ile döşenmiştir.

• Dinlenme alanları genişletilmiş ve yeni piknik masaları monte edilmiştir.

• Alandaki sağlıksız oyun grubu sökülerek yerine ahşap bir oyun gurubu monte edilmiş ve zemini EPDM ile kaplanmıştır.

• Alana planlama dahilinde kültür ve-fizik aletleri getirilmiş ve zemini renkli beton ile kaplanmıştır.

Topkapı Sosyal Tesisleri

• Sosyal tesislerin girişi vurgulayıcı nitelik kazandırmak amacı ile yeniden düzenlenmiştir.

• Alanın çizgilerine uygun bordur ve sert zemin imalatı yapılarak yeşil parterlerde gölgeye, güneşe ve çiğnenmeye dayanıklı çim serilerek, peyzaj değeri yüksek ağaç ve çalı dikimleri yapılarak, mevsimlik çiçek yerleri hazırlanmıştır.

• Üst örtü elemanlarının altı betonarme yapılarak kullanıcıların hareketi kolaylaştırılmıştır.

• Tesis içinde belirlenen alanda 60 m2 lik çocuk oyun alanı yaptırılmıştır. Alan seçiminde ebeveyn kontrolü ve gölgelik alan olmasına dikkat edilmiştir.



Cerrahmehmetpaşa Camii Bahçesi

Cerrahmehmetpaşa Cami Bahçesi

• Cami cemaatinin talepleri doğrultusunda caminin arka kısmındaki atıl durumdaki yeşil alana çim serilerek yapılan sert zemin çalışmasıyla 12 m2 lik ahşap bir kafe yapısı yapılmıştır.



Cankurtaran Meydanı

• Yapılan sert zemin yenileme çalışmalarının ardından müdürlüğümüzce çim serimi ve bitkilendirme çalışmaları yapılmıştır.

• Turizm aksı içinde yer alan meydanda belirlenen uygun alanda kültür vefizik aletleri koyularak çevre sakinlerinin ve turistlerin fiziksel aktivite faaliyetlerine yönelik kullanım sağlanmıştır.





Cankurtaran Meydan

Tekfur Sarayı Parkı

• Tekfur Sarayı ön kısmına renkli beton dökülerek kültür vefizik aletleri monte edilmiştir.
• Tüm yeşil alanların çevresi ferforje ile çevrelenmiştir.



Tekfur Sarayı Parkı

Hasan Baba Parkı

• İçinde türbe bulunan parkın demirleri yeniden boyanarak eksik kısımları tamamlandı.
• Yeşil alan bölgelerinde hazır çim serimi yapıldı.
• Sert zemindeki tahribat onarıldı.
• Yeşil alanı korumak amacıyla belirli bölgelere ferforje imalatı yapıldı.

Kurtağa Çeşme Parkı

• Atıl durumdaki parkta konumu ve kullanımı itibari ile uygun olmayan basketbol sahası kaldırılarak mevcut çocuk oyun grubunun yeri değiştirilmiştir.
• Çocuk oyun alanı yanında kültür vefizik aletleri yerleştirilerek zeminleri yeniden düzenlenmiştir.
• Çocuk oyun alanının kaldırıldığı alanda sert zemin yeniden inşa edilerek, dinlenme ve oturma amacı ile kullanım sağlanmıştır.
• Park cepheleri soğuk renklerle boyanarak parkın geniş ve ferah bir hal alması sağlanmıştır.



Kurtağa Çeşme Parkı

Molla Şeref Parkı

• Park içindeki tüm sert zemin tahribatı baştan onarıldı.
• Çocuk oyun grubu ve basket sahasında boyama çalışmaları yapıldı.
• Beton üstü ahşap oturma alanlarında kırık ve bozuk ahşaplar yenilenerek yeniden boyandı.

Çarşamba Meydan

• Bitkilendirme ve çim serimi yapılan yeşil alanlar çevresinde dekoratif ferforje çit yapılmıştır.
• Dinlenme ve oturma faaliyetlerine yönelik bank ve çöp kutusu monte edilmiştir.

Çarşamba Meydan







Meyveci Parkı



Vezir Parkı



Yedikule Sosyal Tesisleri



Kocamustafapaş Kum Market Parkı

Meyveci Parkı

• Park içinde çevre sakinlerinin talepleri ve kullanıcıların gereksinimleri doğrultusunda bir adet WC yapısı yapılmıştır.
• İşletme binasının teras kısmındaki sert zeminler malzemeler parkın genel konseptlerine uygun olarak onarılmıştır.

Emre Belezoğlu Parkı

• Park içinde çevre sakinlerinin talepleri ve kullanıcıların gereksinimleri doğrultusunda birer adet bay-bayan WC yapısı yapılmıştır.

Vezir Parkı

• Park içinde çevre sakinlerinin talepleri ve kullanıcıların gereksinimleri doğrultusunda birer adet bay-bayan WC yapısı yapılmıştır.

Topkapı Kale İçi Parkı

• Park içinde çevre sakinlerinin talepleri ve kullanıcıların gereksinimleri doğrultusunda birer adet bay-bayan WC yapısı yapılmıştır.

Yedikule Sosyal Tesisleri

• Bitki refrüjleri kapatılarak teras kısmında sert zeminde genişlemeler yapılmıştır.
• Yeşil alanda bakım ve budama çalışmaları yapılmıştır.

Devam Eden Projelerimiz;

• Dervişali Mahallesinde gecekondular kamulaştırılarak 1.400 m2 lik Dervişali Semt Parkı projelendirmesi yeşil alan ve sert zemin düzenlemeleriyle çizimi tamamlanan park ihale hazırlık aşamasındadır. 2011 yılında park yapımına başlanacaktır.

• Atikali Mahallesi Karadut Sokak Nişanca Mehmet Paşa Cami alt kısmında bulunan otopark alanı kamulaştırılarak park olarak düzenlenecektir. “Çocuk bahçesi” konsepti ile projelendirilen alanda 2011 yılında park yapımına başlanacaktır.

• Mevlanakapı Mahallesinde Mimar Kasım Cad. Alt kısmında Mevlanakapı Engelliler Okulu ile sınırları olan otopark arazi kamulaştırılarak "engelli" konsepti ile projelendirilmektedir. 2011 yılında park yapımına başlanacaktır.

• Kocamustafapaşa Mh. Kocamustafapaşa İlköğretim Okulu karşısındaki 1194 nolu adadaki çarpık yapılaşmalar kamulaştırılarak semt parkı olarak düzenlenecektir. Proje aşamasında olan ve çizimleri devam eden alanda 2011 yılında park yapımına başlanacaktır.

• Vani Dergahı Çıkmazında yer alan park alanında proje çalışması devam etmektedir. 2011 yılında park yapımına başlanacaktır.

• Ayvansaray Mahkemealtı Caddesi üzerinde bulunan halı saha alanı ve yan kısmındaki harabe yapılaşma kamulaştırılarak park alanı olarak düzenlenecektir. Ayvansaray Mahallesi ve Haliç için önemli yere sahip olan alan üzerinde "seyir parkı" konsepti ile projelendirme çalışmaları devam etmektedir. 2011 yılında parkın yapımına başlanacaktır.

• Sümbül Efendi Cami arkasında bulunan otopark arazisi kamulaştırılarak cami içinde ve çevresinde yapılacak yenileme ve çevre düzenleme çalışmaları ile bütünleşik çevre sakinlerinin sportif, kültürel ve sosyal faaliyetlerine hizmet eden caminin mistik dokusunu yanıtsan bir semt parkı olarak düzenlenecektir.

• Yedikule Sosyal Tesisleri arkasında bulunan 10.000 m2 lik arazi kamulaştırılarak birçok kullanım amacını barındıran, sosyal tesislerimiz ile bütünleşik, Fatih' in rekreasyon ihtiyacını büyük ölçüde karşılayan bir çevre düzenlemesi yapılacak alanda projelendirme çalışmaları devam etmektedir. 2011 yılında park yapımına başlanacaktır.

• Uzunyusuf Rekreasyon Parkı olarak hizmet veren mevcut park halihazırına zarar vermeyecek şekilde su öğesi, pergolalar ve diğer peyzaj düzenleme çalışmaları ile revize edilecektir. Proje çalışmaları devam eden parkta 2011 yılında uygulama çalışmalarına başlanacaktır.

• Yavuz Selim Cad. Nişanca Cad. kesişimin de bulunan otopark alanı kamulaştırılarak Yavuz Selim Meydanı olarak düzenlenecektir. Süs havuzu, yeşil alanlar ve oturma elemanlarından oluşturulacak meydan proje aşamasındadır. 2011 yılında meydan yapımına başlanacaktır.

• Dervişali Mahallesi Kalfa Efendi Sokakta yer alan Kariye Müzesi ile aynı sokakta yer alan 2631 nolu adada yer alan gecekondu alanı ve metruk yapı alanları kamulaştırılarak çevre düzenlemesi yapılacaktır. Projelendirme aşamasında olan alanın 2011 yılında yapımına başlanacaktır.



Sümbülefendi Parkı Krokisi



Uzunyusuf Parkı



Yedikule 10000 m2'lik Alan



Yavuz Sultan Selim Meydan



Hekimoğlu Alipaşa Parkı

HAVUZLAR

2010 Yatırım Yıllarında Yeni Yapılan Havuzlar

Bölgemizde 2010 yılı içinde yapılan park ve meydanlara havuzlar yapılmıştır. Şenol Güneş Parkı, Cambaziye (Koçdibek) Parkı, Muratpaşa Parkı, yapımı tamamlanmış olan 3 süs havuzu daha hizmete sunulmuştur. Ayrıca 2010 da yapımına başlanan Seyid Ömer Mah. Yayla Cad. 1394 Nolu Ada parkı, Kocasinan Parklarında birer dairesel süs havuzu, Seyid Ömer Mah. Emrullah Efendi Sk 1746 Nolu Ada parkı, Yeni Kariye parklarında ise doğal şelale inşaatları devam etmektedir.

Cambaziye (Kocdibek) Parkı



2010 Yatırım Yıllarında Tadilatı Yapılan Havuzlar

Bölgemizdeki Kadınlar Pazarı Yeşil Alan, Hırka-i Şerif, Karagümrük Yeşil Alan, Arabacı Beyazıt Meydan, Hekimoğlu Alipaşa Parkı, Kadırga Parkı, Arabacı Beyazıt Meydanı Kumkapı Balıkçılar, Topkapı Kale İçi Şelale, Cankurtaran Meydanında bulunan havuzların periyodik bakımları düzenli olarak yapılmakta ve aktif kullanımı sağlanmaktadır.

2010 Yatırım Yıllarında Fıtness Aletleri Konulan Parklar

. Şenol Güneş Parkı
. Cankurtaran Meydan Parkı
. Kadıçeşme Parkı
. Cambaziye (Koçdibek) Parkı
. İskenderpaşa Çocuk Parkı
. Tekfur Sarayı Parkı
. Koyunbaba Parkı

2010 Yatırım Yıllarında Çocuk Oyun Grupları Konulan Parklar

. Şenol Güneş Parkı
. Kadıçeşme Parkı
. Cambaziye (Koçdibek) Parkı
. İskenderpaşa Çocuk Parkı
. Morova Sk. Parkı
. Cankurtaran Sosyal Tesisleri

2010 Yatırım Yıllarında Yapmış Olduğumuz Çocuk Oyun Gruplarının Zeminine EPDM Malzemesiyle Kaplanması

. Şenol Güneş Parkı
. Kadıçeşme Parkı
. Cambaziye(Koçdibek) Parkı
. İskenderpaşa Çocuk Parkı
. Topkapı Sosyal Tesisleri

2010 Yatırım Yıllarında Muhtarlık Binalarına Yapmış Olduğumuz Çevre Düzenlemeleri

. Seyit Ömer Muhtarlık
. İmrahor Muhtarlık
. Aksaray Muhtarlık
. Nişanca Muhtarlık
. Ayvasaray Muhtarlık
. Karagümrük Muhtarlık
. Cankurtaran Muhtarlık
. Mimar Kemalettin Muhtarlık
. Nişanca Muhtarlık
. Emin Sinan Muhtarlık

2010 Yatırım Yıllarında Çevre Düzenlemeleri Yapılan İlköğretim Okulları ve Diğer Kamu Kurumları

. Alparslan İlköğretim Okulu
. Fethiye İlköğretim Okulu



Cankurtaran Parkı



Cambaziye (Koçdibek) Parkı



Şenol Güneş Parkı



Kocasinan Camii



Fatih Camii



Sultanahmet Meydan Düzenlemesi

. Ulubatlı İlköğretim Okulu
. Fatih İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
. Hattat Rakım İlköğretim Okulu
. Verem Savaş Dispanseri
. Hırkai Şerif İlköğretim Okulu
. Hırkai Şerif Kız Öğrenci Yurdu
. Karagümrük Eram Özürlüler Okulu
. Karagümrük İlköğretim Okulu
. Molla Zeyrek Sağlık Ocağı
. Fatih Müftülüğü
. Topkapı Sağlık Ocağı
. Cerrahpaşa Hastanesi Sağlık Ocağı
. Arpa Emini Sağlık Ocağı
. Haseki Hastanesi
. Çapa Sabancılar Kreş
. Çapa İlköğretim Okulu
. Çapa Öğretmen Lisesi
. İlçe Emniyet Müdürlüğü
. Selçuk Anadolu Lisesi
. Sakatlar Derneği
. Özürlüler Federasyonu
. Yedikule Emniyet Amirliği
. Silivrikapı İlköğretim Okulu
. Vatan Lisesi
. Haneler Külliyesi
. Silivrikapı İlköğretim Okulu
. Anadolu Selçuk Meslek Lisesi
. İbrahim Alaattin İlköğretim Okulu
. Çevre Koruma Müdürlüğü
. Hüdavandiyar Kız Yurdu
. Yunus Emre İlköğretim Okulu
. Başbakanlık Devlet Arşivleri Bahçesi
. Vefa Lisesi
. İ.Ü. Fen Fakültesi Bahçesi
. Kadırga Lisesi
. Cağaloğlu Anadolu Lisesi
. Cevri Kalfa İlköğretim Okulu

Çevre Düzenlemeleri Yapılan Cami Türbe ve Mezarlıklar

. Seyyid Ömer Camii
. Piri Mehmet Paşa Camii
. Molla Gürani Türbesi
. Kocasinan Camii
. Molla Şeref Camii
. Hekimoğlu Ali Paşa Camii
. Sümbül Efendi Camii
. Çıkrıkçı Ahmet Paşa Camii
. Oruç Baba Türbesi
. Sümbül Efendi Tekkesi
. Ramazan Efendi Camii
. Sümbül Sinan Tekkesi

. Murat Paşa Camii
. Odabaşı Camii
. Haseki Külliyesi
. Fatih Cami
. Ahmediye Cami
. Kadıasker Cami
. Beş Kardeşler Türbesi
. Murat Paşa Cami
. Atik Ali Cami
. Nişanca Cami
. İsmail Ağa Cami
. Hocaüveyz Cami
. Balipaşa Cami
. Selçuk Sultan Cami
. Yeni Cami
. Laleli Cami
. Keçeci Fuatpaşa Cami
. Sultanahmet Cami

Müdürlüğümüzce yapılan yeşillendirme, sulama, budama ve bakım çalışmaları

Yeşillendirme çalışmaları;

Müdürlüğümüz Fatih ilçesi dahilinde, yeşil alanların çim kaplamaları hazır rulo çim kullanılarak kısa zamanda yeşillenmeleri sağlamıştır. Gölgeye, güneşe ve çiğnenmeye dayanıklı hazır rulo çim periyodik sulama, çim biçimi ve gübreleme faaliyetleri ile uzun ömürlü ve estetik hale getirilir. Mevcut çim alanlarımızın tadilatı için çim sahaları tanzim etmiştir. Çim alana sahip çeşitli parklarımızdaki yama alanlarda serpme çim uygulaması da yapılmaktadır.

Tablo 24: Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Çim Saha Tanzimleri

İş Kalemi	Miktar/Birim
Çim Saha Tanzimi	2.190,00 m²
Hazır Çim Tanzimi	22.792,89 m²

Kaynak; *Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2010*

Tablo 25: Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Çiçek, Çalı ve Ağaç Dikimi

İş Kalemi	Miktar/Birim
Mevsimlik Çiçek Dikimi	982.353 AD
Çalı Gruplarının Dikimi	8.053 AD
Ağaç Dikimi	226 AD

Kaynak; *Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2010*



Büyük Saray Meydanı



Cankurtaran Çiçek Dikimi



Yeşillendirme Çalışmaları



Budama Çalışmaları



Budama Çalışmaları



Budama Çalışmaları

Sulama çalışmaları;

Her yıl yaz aylarında yeşil alanların ve bitkisel materyallerin su gereksinimlerini sağlamak amacı ile otomatik sulama sistemi olmayan parklarda varsa hortum ile can su hattı olmayan park ve yeşil alanlarımızda ise özellikle gece tankerle sulama çalışmaları yapılmaktadır.

Tablo 26: Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Sulama Çalışaları

İş Kalemi	Miktar/Birim
Park Sahasının Hortumla Sulanması	9.885 DA
Arazözle Fidan-Yeşil Alan Sulanması	73.277,73 TON

Kaynak; *Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2010*

Budama çalışmaları;

Budama çalışmaları ise, bitkinin güneşten yeterince faydalanabilmesi, bitkinin sağlıklı gelişimi için yapılmaktadır. Böylelikle gübrenin istenmeyen dallar tarafından harcanması önlenir. Fatih ilçesi sınırları içerisinde sonbahar aylarında periyodik olarak budama çalışması yapılmaktadır. Öncelikle ilçe içerisindeki cadde ve sokaklar akabinde park ve yeşil alanlarda budanması gereken ağaçlarda gerekli işlem yapılır. Müdürlüğümüz budama ekiplerince Orman Bakanlığının yazılı izni ile peyzaj değeri olmayan ve aksine insan sağlığına çeşitli zararları bulunan Aylantus ssp. (Kokar ağaç türleri), Populus ssp. (Kavak türleri), Ficus ssp. (İncir türleri) kökten sökülmekte hatta bazı alanlarda ilaçlama çalışmalarıyla kurutularak ıslah edilmektedir. Budama sonucu toplanan dalların bir kısmı ihtiyaç sahibi vatandaşlara yakacak olarak, bir kısmı ise öğütülerek gübre olarak değerlendirilmektedir.

Tablo 27: Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Budama Çalışmaları

İş Kalemi	Miktar/Birim
Çalı gruplarının budanması	44.675,00 AD
Ağaçların budanması	11.355,00 AD

Kaynak; *Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2010*

Bakım çalışmaları;

Küresel ısınmayı ve erozyonu önlemeye katkıda bulunmak için bölgemizde ağaç dikimi, bitkilendirme çalışmalarımız daha bilinçli bir şekilde halkımızla birlikte yürütülmektedir. Her yıl iki dönem tüm bölgede önemli, göz önündeki park ve yeşil alanlarda çiçek dikimi yapılmaktadır.

Tablo 28: Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Panel Çit ve Kafes Tel Kalemleri

İş Kalemi	Miktar/Birim
Panel Çit Gal.	286,625 m²
Kafes Tel	114,675 m²

Kaynak; *Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2010*

Tablo 29: Parklara ve Yeşil Alanlara Yapılan Demir Korkuluk Kalemleri

İş Kalemi	Miktar/Birim
İşlenerek dekore edilmiş demir	67.681,70 Kg
Basit Demir	3.889,97 Kg

Kaynak; *Park ve Bahçeler Müdürlüğü, 2010*




FATİH BELEDİYESİ YAVUZ SELİM YAŞAM MERKEZİ

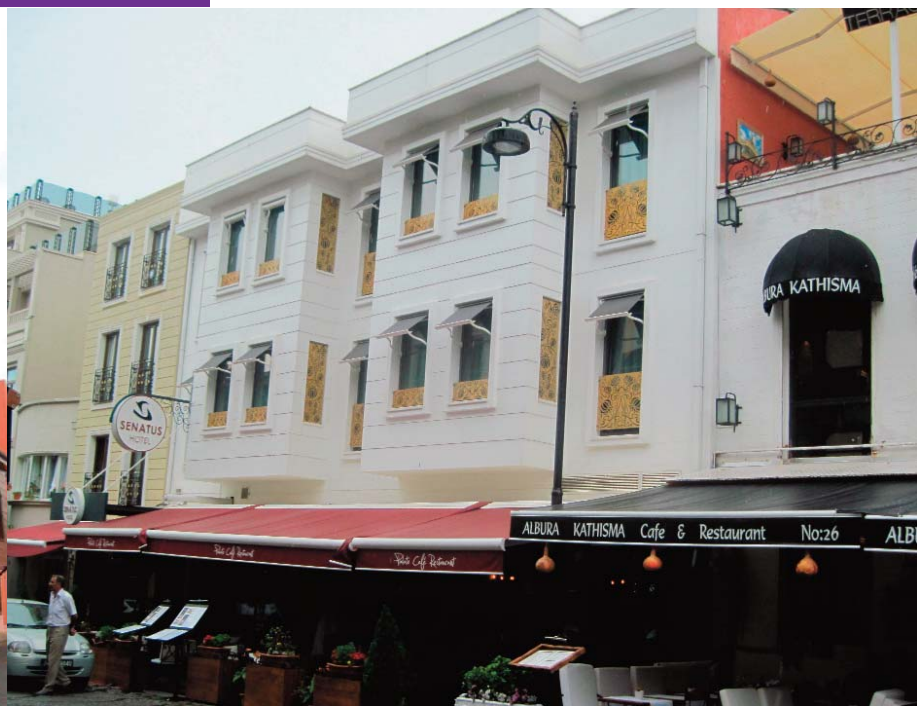
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü



Yazar Orhan Kemal Sk.



Aybıyık Caddesi



Aybıyık Caddesi

Belediye ve mücavir alan sınırları içinde ve dışında kalan yerlerde, yapılacak planlar ve bu planlar doğrultusunda inşa edilecek resmi ve özel bütün yapıların plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla şehrin planlı bir şekilde yapılanması, için planların hazırlanması, yapıların var olan imar planına uygun olarak inşası ve tarihi dokunun korunması, şehirde inşa edilen yapıların planlara göre ve gerekli yasal şartları sağlayacak güvenilirlilik ve kalitede olması için takip ve denetim çalışmalarını gerçekleştirmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde yer alan:

İmar Kalemi

İmar Müdürlüğüne gelen dilekçe, genelge ve yazılarla, Müdürlükten çıkan tüm yazıların ve evrakların



Yeşil Tulumba Sokak



Amiral Tafdil Sokak



Aybıyık Caddesi

otomasyon programında sayısal ortamda taranarak kaydetmektedir.

Tablo 30: İmar Kalem İşlemleri

İmar Kalem İşlemleri	Adet
Kurum İçi Yazışma	2.527
Kurum Dışı Yazışma	13.063
Genel Yazışma ve Diğer İşlemler	9.945
Toplam	25.535

***Kaynak**; İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2010*



Fevzipaşa Caddesi

İmar Uygulama Bürosu

Uygulama İmar planlarına göre Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca (Mahkemeler, İcra, Milli Emlak, Emlak İstimlak Müdürlüğü vs.) ve şahıslarca yapılan İmar durum talepleri incelenmiştir. Buna göre;

- 2252 adet yazılı-çizimli ve şifaen imar durumu verilmiştir.
- 245 adet sistemde tek evrak olarak kayıtlı giren çeşitli kurumlara imar durumu tanzim edilmiştir.

Mimari ve statik proje tasdiki, zemin etüdü onayı ile ilgili;

- 186 adet Proje onayı yapılmıştır.
- 240 adet Proje Koruma Kuruluna gönderilmiştir.
- 235 adet; Etüd Proje Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan bütün tescilli eski eser binaların rölöve, restitüsyon, restorasyonuna ait projeler ile Kentsel yenileme alanlarında kalan bütün rölöve, restitüsyon ve restorasyon pro-



Alay İmam Sokak



Haliç Caddesi



Sarı Nasuh Sokak



Terbıyık Sokak

jelerinin İmar Yönetmeliğine uygunluğunu kontrol ederek, Etüd Proje Müdürlüğü'ne, İstanbul IV. Numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Müdürlüğü'ne veya İstanbul Yenileme Alanları Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğüne gönderilmektedir.

Bütün bu işlemlerin sonucunda onaylanan bölgesel yenileme alanları projelerinin ruhsatları tanzim edilmektedir.

Yeni yapılanma ve güçlendirme projelerinde ve 186 adet proje onayında parsel bazında hazırlanan zemin etüd raporu incelenip, tasdiki yapılarak, sondaj ve sismik çalışmalar Jeofizik Mühendisince yerinde denetlenmiştir.

Yapı Denetim Bürosu

Üç adet araçla, 15.3 hektarlık alanı kapsayan 57 mahallede inşaatlar



Sarıgüzel Caddesi



Ocaklı Sokak



İncebel Sokak

cumartesi, pazar ve diğer tatil günleri dâhil olmak üzere kontrol edilmekte, yazılı ve sözlü şikâyetler yerinde incelenerek gerekli yasal işlemler yapılmıştır. Çevre güvenliğini sağlamak için yıkılma tehlikesi bulunan binalara statik rapor tutularak 3194 sayılı İmar Kanununun 39. maddesine göre yasal işlemler yapılarak yıkımı sağlanmaktadır.

Tablo 31: 2010 Yılı Yapı Denetim Bürosu Faaliyetleri

Yapı Denetim Bürosu Faaliyetleri	Adet
Temel Ruhsatı	186
Dahili Tadilat	11
Yıkım Ruhsatı	80
İskân Belgesi	111
Takviye Onarım Ruhsatı	9
İskele Belgesi	28
Yenileme Belgesi	4
Zabıt Tutanağı	52
Makine ve Elektrik Bölümü	
Tesisat Projesi Onayı	190
Asansör Projesi Onayı	65
Asansör Muayenesi	425
Asansör Ruhsatı	65
Isı Yalıtım Raporu	109

Kaynak; *İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 2010*



Çakırağa Yokuşu Sokak



Dalbastı Sokak

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü



Cüce Çeşme Sokak

Yapı Denetim Bürosundaki makine ve elektrik mühendisleri tarafından mimari projeye bağlı olarak kalorifer, elektrik tesisatı ve ısı yalıtım projelerinin onayı yapılmaktadır. Mahallinde asansör, ısı yalıtım ve kazan kontrolleri yapılarak asansör ruhsat projeleri iskân müracaatları doğrultusunda verilmiştir.

Planlama Bürosunca 2010 yılında İstanbul 8. İdare Mahkemesinin1/5000 ölçekli İmar Planını iptal kararı alındığından plan tadilleri yapılmamış sadece parsellere ait mahkeme kararları ile 221 adet ilgili yazışmalar yapılmıştır.

Harita Bürosunda 2010 yılında;
310 adet inşaat istikamet rölövesi,



Amiral Tafdil Sokak



Kenedy Caddesi

109 adet tevhid işlemi,
50 adet kot kesit belgesi,
122 adet yola terk işlemleri yapılmıştır.

Harita Bürosunda; adrese dayalı nüfus kayıt sisteminde yıkılan binalar sistemden silinmiş, yeni yapılan binalar sisteme eklenmiş ve vatandaşların doğru adresleri tespit edilerek Nüfus Müdürlüğüne yönlendirilmiştir.

Hüsrevpaşa Sokak





Zabıta Müdürlüğü



Zabıta Müdürlüğü



Merkez Büro Amirliği

Müdürlüğümüz tarihi bir kent olmanın sorumluluğu ve bilinciyle, 'Sağlıklı Bir Kent' oluşturmak, Kent ve toplum yaşamının esenlik, huzur, sağlık ve güven içinde sürmesi mahalli ve müşterek ihtiyaçlarını karşılamak için var olan düzeni sağlamaktadır.

İstanbul'un tarihi dokusunun yoğun ve en eski yerleşim yeri olan Fatih, çok büyük bir öneme sahiptir. Ticari alanlarının genişliği, araç ve yaya trafiğinin yoğunluğu ve yapılan hizmetler neticesinde daha nezih ve cazibe merkezi haline gelen semtler, beraberinde bazı sorumlulukları da getirmiştir.



Görsel kirlilik unsurlarını ortadan kaldırarak izinsiz işgalleri önlemeye yönelik çalışmalar yapmakta, dilenci ve seyyar satıcılarla mücadele etmektedir. Hizmette kaliteyi yükseltmek ve yerinde çözüm üretmek amacıyla Zabıta Teşkilatımız, zaman ve mekân kavramı gözetmeksizin 365 gün 24 saat görev yapmaktadır.

Merkez Büro Amirliği

Kurum içi - kurum dışı ve bölge ekiplerinden gelen tüm yazışma ve evrakların kabulünün dağılımının kontrolleri sağlanmaktadır.

Bölge amirliklerimiz ve ekiplerimizin çalışmaları sonucunda düzenlenen ve merkez büroya teslim edilen tutanaklar tabloda verilmiştir.

Tablo 32: Bölge Amirlikleri ve Ekiplerin Çalışmaları Sonucu Düzenlenen Tutanak Türleri

Tutanak Türü	2010 Yılı Tutanak Sayısı
Gelen evrak	25305 adet
Giden evrak	12799 adet
Açık zabıt	4572 adet
Gıs (açık zabıt)	22234 adet
5326 sayılı kanun	3043 adet
4077 sayılı kanun gereği yapılan işlem	39 adet
5259 Sayılı Kanun Gereği Yapılan İşlem	234 adet
5393 Sayılı Kanun Gereği Yapılan İşlem	73 adet
4207 sayılı kanun gereği yapılan işlem	33 adet
1608 ceza zaptı	266 adet

Kaynak: *Zabıta Müdürlüğü, 2010*



Zabıta teşkilatımız işyeri denetimlerini aralıksız sürdürmektedir.

Merkez Büro Amirliği bünyesinde kurulan Pazar esnaf sicil bürosunda semt pazarlarındaki esnafların tezgâh kurma belgelerinin düzenlenmesi, tahakkuk ve tahsilâtlarının takibinin yapılması, pazarlardaki isim ve yer değişikliklerinin bilgisayar ortamında güncellenmesi ve sicil bilgileri ile ilgili dosyalama işlemleri yapılmaktadır.

Tablo 33: İşgaliye Bedelleri

Pazar Esnaf Sicil Bürosu	2010 Yılı Faaliyeti
İşgaliye ücreti	5,215.104.25-TL.
Pazar tahta ücreti	2,653.290.53-TL.

Kaynak: *Zabıta Müdürlüğü, 2010*

Denetim Ekip Amirliği

İstanbul'un 2010 Avrupa Kültür Başkenti olması ve ilçemizin taşıdığı sorumluluğu o denli önemli olması nedeniyle müdürlüğümüz tarafından denetim, büyük bir hassasiyetle aralıksız 7 gün 24 saat yapılmaktadır.

Denetimler sırasında halk sağlığını ilgilendiren hususlara bilhassa önem verilmiş olup denetim titizlikle yürütülmüştür.

İlçemiz hudutları dâhilinde bulunan işyerlerinin iktisadi kontrolleri aralıksız devam etmekte olup, Sağlık İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak (imalathaneler,





fırın, pastane, lokanta, vb.) işletmelere yönelik hijyen ve gıda denetimleri ve portör tarama çalışmaları yapılmıştır.

Tablo 34: İşyeri Denetimleri

Denetim Ekip Amirliği GIS Denetim	2010 Yılı Faaliyeti
Denetim Ekibi-Denetim Sayısı	9005
Gıs denetim	74747

Kaynak: *Zabıta Müdürlüğü, 2010*



Seyyar satıcıların ve dilencilerin ilçemizde faaliyet göstermesine izin verilmemektedir.

Seyyar Ekip Amirliği

İlçemiz dâhilinde ekiplerimiz tarafından sürekli yapılan çalışmalarda özellikle ana arterlerde yaya kaldırımlarını ve yolları işgal edip, geçişi engelleyen ve giyim eşyası, oyuncak, açıkta gıda maddesi, vb. türde seyyar satış yapma girişiminde bulunan Vatandaşlara engel olunmaktadır. İzinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu cezası ödenmeyerek, iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara verilmek üzere ilgili müdürlüğe teslim edilmektedir.

Halkın geçişini engelleyen, görünümü itibariyle çevre kirliliğine sebebiyet veren ve gıda maddesinin açıkta satılmasıyla halk sağlığı için tehlike arz eden işgaller (market, manav, stant vb) ile gayri nizami konulması sonucu araçların yasal olmayan parklanmasına sebebiyet vererek trafik akışını engelleyen ve hurda haline gelmesi nedeniyle çevre kirliliğine sebebiyet veren



Pazar Ekibi denetim çalışmaları

çiçeklikler, tabela ve dubalar kaldırılmış olup, bu çalışmalar halen devam etmektedir.

Tablo 35: 2010 Yılında Seyyar Satıcılara Yönelik Yapılan Çalışmalar

2010 Yılı İtibari İle Seyyar Satıcılara Yönelik Yapılan Çalışma Neticeleri	
İşporta malı	18866
Çeşitli arabalar	3214
Terazi	287
Çok sayıda tabela dubave çiçeklik alınmıştır.	

Kaynak: *Zabıta Müdürlüğü, 2010*

Pazar Ekip Amirliği

İlçemiz genelinde bulunan pazarlarımızın tamamında her gün rutin olarak denetim yapılmakta olup gelen şikayetler anında değerlendirilmektedir.

Denetimler sırasında fiyat etiketi kontrolü ve Ölçü -Ayar memuruyla birlikte pazarın genelinde terazi kontrolü yapılmaktadır. Halkın sağlığını ilgilendiren açıktaki gıda maddelerinin satışına, kapalı kaplarda olmalarına özellikle dikkat edilmektedir.

Pazar esnafının, tezgâhlarına ait çöplerini toplaması ve poşetlere koyması hususunda esnafa devamlı surette temizlik elemanları tarafından çöp poşeti dağıtılmakta, çöp toplama ve poşetleme hususunda pazar için özel olarak dizayn edilen motorlu araçlarla uyarıcı nite-

Pazar Ekibi çalışmaları





Pazar Ekibi, Pazarın Nizam ve İntizamı sağlamaktadır

likte sürekli anonslar yapılmaktadır. Bu çerçevede çöplerini dağıtarak poşetlerde biriktirmeyip, çevreyi kirleten pazarcılara gerekli yasal işlemler yapılmıştır.

Tablo 36: Pazar Esnafı ve Tahta Sayısı

Pazar Ekip Amirliği	2010 Yılı Verileri
Belgeli esnaf sayısı	2014
Tahta sayısı	15136

Kaynak: *Zabıta Müdürlüğü, 2010*

Motorize Ekip çalışmaları



Trafik - Motorize Ekip Amirliği

Trafik ve Motorize Ekipleri tarafından bölge dahilinde kontrol ve denetimler yapılmakta, telsiz anonsları ile ekibe ulaşan şikayetler anında değerlendirilmektedir. Ayrıca bölgede görülen ve diğer Müdürlükleri ilgilendiren aksaklıklar yine telsiz anonsu ile bilgi verilmek suretiyle hızla çözüme ulaştırılmıştır.

Ekipler bölge dahilinde trafik akışını düzenlemek, araç parklan-



masını engellemek ve nizam intizamı sağlamakta, ayrıca FABİM'den gelen şikayetlere ivedilikle müdahale etmektedir.

Motorize Ekip çalışmaları

Trafik ve Motorize ekip amirliğimiz tarafından usulsüz park eden araç sahiplerine sözlü ve yazılı uyarıda bulunulmuş olup usulsüz park eden araçlar İlçe Emniyet Müdürlüğü ile yapılan müşterek çalışma sonucu çekilmiş ve ilgilileri hakkında yasal işlem yapılmıştır.

Tablo 37: Trafik –Motorize Ekip Amirliği

Trafik-Motorize Ekip Amirliği	2010 Yılı Faaliyetleri
Çekilen araç sayısı	3896
Kaldırılan hurda araç sayısı	98
Değerlendirilen şikayet sayısı	377

Kaynak: *Zabıta Müdürlüğü, 2010*

Hazır Ekip Amirliğinin Çalışmaları

Hazır Ekip Amirliği

Belediyemiz 16.00- 24.00 saatleri arasında görev yapan Seyyar Ekip Amirliği, belediye emir ve yasaklarının takibi, seyyar ve işgal çalışmaları ile gelen şikayet ve müracaatların değerlendirilerek çözüme kavuşturulması ve müdürlükten gelen evrakların gereğinin yerine geti-rilmesi sağlanmaktadır.



İlçemiz genelinde özellikle Fevzipaşa Cd., Aksaray Meydanı, Kocamustafapaşa Meydanı, Millet Cd., Topkapı civarı, Ayasofya ve Sultanahmet Meydanı, Yeni Camii Arkası ve Ordu Cd. ve Merkez camiilerde halkı rahatsız eden di-

Zabıta Müdürlüğü



Evrak Ekip Amirliği

lencilere yönelik çalışmaları yürüterek, 5326 sayılı yasa doğrultusunda gerekli yasal işlemleri yapmıştır.

Evrak Ekip Amirliği

Müdürlük tarafından amirliğe havale edilen evraklarla alakalı olarak, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin yönetmelik, 2559 sayılı Kanunla değişik 5259 sayılı Polis Vazife ve Selahiyet Kanunu ve diğer ilgili mevzuat doğrultusunda gerekli yasal işlemleri yaparak işlem sonucunu raporlamak ve Müdürlüğe geri bildirimini sağlamaktadır.

Zabıta Turizm Ekibi



Turizm Ekibi

Belediyemiz İlçemizin Turizm zabıta ekibi, turizm açısından yoğun bir bölge olması sebebiyle ülkemize ziyaret amaçlı tarihi ve kültürel yerleri gezmek için gelen yerli ve yabancı turistlere her konuda yardımcı olmak üzere kurulmuştur. Turizm Zabıta ekibi 6 kişiden oluşmakta olup İngilizce, Almanca, Rusça, Kırgızca, Özbekçe ve İspanyolca bilmektedir.

Sultanahmet - Ayasofya meydanı ile Nuruosmaniye'de iki ekip halinde 08.30-17.00 ve 10.30-19.00 saatleri arasında daha hızlı hareketi sağlayan T3 elektrikli araçlarıyla görev yapmaktadır.



Alan Yönetim Amirliği

Turizm Zabıtası 0212 517 02 02 nolu telefon numarasına gelen talep ve şikayetleri süratli bir şekilde çözmektedir.

Bölge Amirlikleri

Müdürlükte A-B-C-D-E olmak üzere 5 adet Bölge Ekip Amirliği bulunmaktadır.

Bölge Ekip Amirlikleri Kurum içi ve kurum dışı Müdürlüklerden gelen evrakların takibi ve gereğini yaparak geri dönüşümü sağlamaktadır. Amirliklerimiz, Müdürlüğümüze FABİM (Fatih Belediyesi İletişim Merkezi) aracılığıyla gelen 7917 adet şikayet ve talebin ayrıca telefon, mail, dilekçe yoluyla gelen şikayetlerin gereğini yapmıştır.

Alan Yönetim Amirliği

01.01.2011 tarihinde UKOME kararı gereği İlçemizde trafiğe kapatılacak 90 adet cadde ve sokakta yayalaştırma çalışmaları kapsamında görev yapmak üzere Alan Yönetim Amirliği kurulmuştur.

Diğer Müdürlüklerle Müşterek Yapılan Çalışmalar

Temizlik İşleri Müdürlüğü ile koordineli olarak İlçemiz dahilinde çöp ve moloz kontrol çalışmaları devam etmekte olup, pazarlarda uygulanmaya konulan çöp torbalama sistemi çalışması neticesinde %100 başarıya ulaşılmıştır. Bu uygulamaya riayet etmeyenler hakkında Belediye Zabıta Yönetmeliği ve Kabahatler Kanununa göre yasal işlem yapılmıştır.

Sağlık Müdürlüğü ile koordineli olarak (imalathaneler, fırın, pastane, lokanta, vb.) işletmelere yönelik hijyen ve gıda denetimleri ve portör tarama çalışması yapılmaktadır.

İlçemiz sınırları dâhilinde imar planı ve 3194 sayılı imar kanuna aykırı

olarak yapılan yeni yapılaşmalara müsade edilmemiştir. İzinsiz yapılan yapılaşmalar İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile koordineli olarak önlenmiş, diğer yapılaşmalar ise 775 sayılı Gecekondu Kanununa göre yasal işlem yapılarak 51 adet yıkım gerçekleştirilmiştir.

Yapılan program çerçevesinde İlçe genelinde Fen İşleri Müdürlüğünden temin edilen araç ve gereçlerle, cadde ve sokaklardaki kaldırım ve yol üzerine bırakılan yaya ve araç geçişine mani olan ayaklı tabela, duba, huni ve çiçeklikler hurdalığa gönderilmiştir.



Temizlik İşleri Müdürlüğü



Temizlik İşleri Müdürlüğü



Temizlik İşleri Müdürlüğü; ilçemizde sağlıklı bir çevre ve yaşanabilir bir ortam oluşturmak amacıyla, yasayla belirlenen görev alanlarındaki hizmetleri verimli ve etkili bir şekilde halkımıza sunmaktadır. İstanbul'daki tarihi ve kültürel zenginliklerin yanı sıra turizm ve ticaret merkezlerini içinde barındıran tarihi yarımadada temizlik ve çevre hizmetlerimiz, 24 saat kesintisiz olarak devam etmekte olup bunun yanı sıra çevre denetimi, çevre sağlığı ve geri dönüşümle ilgili olarak çalışmalarımız büyük bir titizlikle yürütülmektedir.

Çöp Toplama ve Nakletme Hizmetleri



01.01.2010-31.12.2010 tarihleri arasında 254.742 ton çöp toplanmıştır. Yeni dönem çalışmaları içerisinde; müteahhit firmalarımıza ait çöp toplama araçlarına çevre görünümünü güzelleştirme amaçlı olarak giydirme cepheler yaptırılmıştır.

Bölgemizdeki meydan, bulvar, cadde, sokaklar ve buralarda bulunan hastaneler, öğretim kurumları, ibadethaneler, park ve boş alanlardaki konteynır, yer altı konteynırı ve diğer tüm çöpler günün 24 saati program doğrultusunda toplanmaktadır.

Organik muhtevası yüksek olan atıklar (pazar yeri, aşevi atıkları, park ve bahçe atıkları vs.) organik atık aracı ile toplanmaktadır.



Yüklenici firma tarafından toplanan çöpler Istanbul Büyükşehir Belediyesinin Yenibosnada bulunan aktarma istasyonuna nakledilmektedir.



Fatih'te temizlik hizmetleri

Süpürme

İlçemiz genelinde toplam 518 kişi ve 3 adet süpürge aracı ile 2328 cadde ve sokak süpürülmüştür. Süpürme programı hafta tatili, resmi ve dini bayramlar dahil haftanın her gününü kapsayacak şekilde, aylık olarak hazırlanmaktadır.

Ana arterlerde süpürme işlemi kesintisiz üç vardiya olarak 24 saat yapılmaktadır. Süpürme işlemi esnasında cadde ve sokakların her iki tarafındaki tretuvar üstü ve dipleri temizlenerek süprüntü, çöp vb. atıklar ile bordür kenarlarında biriken çamurlar temizlenmektedir.





Moloz atma çalışmaları

Moloz

Bölgemizde çıkan hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarını gündüz ve gece olmak üzere iki vardiya sistemine göre hazırlanmış olan program doğrultusunda yüklenici firmalara toplatılmaktadır.

Belediye Encümenince takdir edilen moloz kaldırma ücreti Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırıldıktan sonra; 3 adet büyük damperli kamyon, 3 adet küçük damperli kamyon, 3 adet kepçe ve 6 işçi ile alınmaktadır. Ancak gelişi güzel bırakılan molozlar zabıta ekibimiz tarafından tespit edilerek ilgili şahsa cezai işlem uygulanmaktadır. 2010 yılı içerisinde; moloz aracımızın çalışmaları sonucu; 32.400 ton moloz toplanmış, 461.928,82-TL moloz bedeli tahsil edilmiştir.

Bölgemizde toplanan molozlar İstanbul Büyükşehir Belediyesinin döküm sahasına nakledilmektedir.





Yıkama çalışmaları

Atık Ev Eşyalarının Toplanması

Bölge sakinleri tarafından atılan atık ev eşyaları ihale kapsamında (çekyat, kanepe, koltuk, dolap vb.) açık araç ile toplanarak İstanbul Büyükşehir Belediyesince gösterilen alana nakledilmektedir. Şoför hariç 2 işçi ile birlikte 12 saat çalışılmaktadır. 01.01.2010 – 31.12.2010 tarihleri arasında 5.294 kamyon atık ev eşyası toplanmıştır.

Yıkama

Yıkama işlemi arazöz ile yapılmakta olup; her bölgede 1 vardiya şeklinde 3 arazöz ,1 şoför ve 1 işçi ile çalışılmaktadır. Semt pazarı kurulan bölgelerde; pazarın çöplerinin alınmasından sonra cadde ve sokaklar arazöz ile yıkanarak temizlenmektedir. Pazar yerlerinde koku neşreden yerler (balıkçı, peynirci vs.) deterjanlı su ve ağır kir sökücü su ile yıkanıp temizlenmektedir. Ayrıca program dahilinde ibadethaneler, okul bahçeleri, kamu kurumları, cadde ve sokakların yıkanması yüklenici firma tarafından gerçekleştirilmiştir.



Atık ev eşyalarının toplanması



Tıbbı atıklların temizlenmesi çalışmaları

Çöp ev temizliği



Çöp Ev Temizliği

Müdürlüğümüze Kaymakamlık, FABİM ve Çözüm Masası aracılığı ile gelen şikayet dilekçeleri zabıta ekibimizce değerlendirilerek, çöp ev kapsamına girdiğinde mahalle muhtarı ve polis nezaretinde gidilerek temizlik elemanlarınca temizliği yapılarak ilaçlanmaktadır. 01.01.2010 - 31.12.2010 tarihleri arasında 58 adet çöp ev temizliği ve ilaçlaması yapılmıştır.

Tıbbi Atıklar

Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği gereğince; tıbbi atıklar yüksek patolojik muhteviyatlarından dolayı diğer çöplerden ayrı olarak lisanslı araçlarla farklı hijyenik koşullarda toplanmak zorundadır.



Çevre denetim çalışmaları

Bu kapsamda; 01.01.2010 - 31.12.2010 tarihleri arasında; 231.889 kg. Tıbbi Atık toplanmıştır. Sözleşme yapılan yerlere en az 15 günde bir gidilerek tıbbi atıkları alınmaktadır. Ayrıca 01.01.2010-31.12.2010 tarihleri arasında tıbbi atıkların bertaraf edilmesi ile elde edilen gelir, 22.12.2009 tarih ve 2009/1557 sayılı mahkeme kararına istinaden eczanelerden ücret alınmaması nedeniyle 88.851,10- TL. dir.

Çevre Kirliliği ile Mücadele

Müdürlüğümüz çevre birimince gürültü, görüntü ve hava kirliliği başta olmak üzere çeşitli çevre kirlilikleri denetimleri periyodik olarak yapılmakla beraber; konu ile ilgili olarak teknik personel 307 adet şikayeti değerlendirmiştir. Müdürlüğümüze bağlı olarak hizmet veren zabıta ekiplerince 5913 adet şikayet giderilmiştir. Tüm bu şikayetler 2872 sayılı Çevre Kanunu ve Yönetmeliklerine göre değerlendirilerek eksiklikler tespit edilmiş olup; yazılı olarak müessese yetkililerine bildirilerek gereği yapılmıştır.

Ayrıca; su ve toprak kirliliğinin önlenmesi amacıyla bitkisel atık yağların ayrı toplanması için; bitkisel atık yağ üreten 617 adet iş yerine tebligat yapılmış olup; atık yağlarını ayrı biriktirmeleri konusunda ilgili lisanslı firmalarla sözleşme yapmaları sağlanmıştır. 01.01.2010-31.12.2010 tarihleri arasında 73.170 litre atık yağ toplanmıştır.



Çevre Sağlığı Çalışmaları

01/01/2010-31/12/2010 tarihleri arasında 712 adreste kapalı alan mücadelesi, ayrıca 733 adreste açık alan çalışması, 4709 adreste de larva mücadelesi yapılmış, 2251 adet konteynır ve 37 çöp ev ilaçlanmıştır. Kurban Bayramı süresince 1 adet satış kesim yeri, 4 adet kuran kursu, 5 adet dernek, 1 adet aşevi, 25 adet oto yıkama olmak üzere 36 yerde temizlik ve dezenfeksiyon çalışması yapılmıştır.

Ambalaj ve Ambalaj Atıkları

30.07.2004 tarih ve 25538 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Ambalaj ve Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu yönetmelik gereği; kağıt, karton, plastik, cam ve metal atıkların kaynağında ayrı toplanması zorunluluk haline getirilmiştir.



Çevre Bakanlığınca yayımlanan katı atıkların kontrolü yönetmeliğinin değiştirilen ilgili maddesinde belediyeleri evsel ve evsel nitelikli Endüstriyel katı atıkların çevreye zarar vermeden bertarafını sağlamak ve çevre kirliliğini azaltmak, katı atık depolama sahalarından azami istifade etmek ve ekonomiye katkıda bulunmak amacıyla evsel katı atıklar içerisindeki değerlendirilebilir katı atıkları sınıflandırarak ayrı ayrı toplamak ve bunlarla ilgili tedbirleri almakla yükümlü kılmıştır.

Fatih İlçe sınırları dahilinde tüm okullar, tüm kamu kurum ve kuruluşlarına kağıt konteynırlar dağıtılarak günlük periyodik olarak geri dönüşüm için kağıt, plastik, ambalaj vs. atıkları, Bakanlıktan lisans almış ve Belediyemizle protokol imzalamış Halkalı Kağıt A.Ş. ve Eren Kağıtçılık şirketleri tarafından alınmıştır.

2010 yılı içerisinde Marmara ve Haliç Bölgesinde 1.103,819 kg, Eminönü bölgesinde 6.261,181 kg. atık kağıt toplanmış olup; Fatih İlçe genelinde toplam 7.365,000 kg. atık kağıt, ayrıca bölge genelinde 260.925 kg. plastik toplanmıştır.



Çevre sağlığı çalışmaları



Ambalaj ve ambalaj atıkları toplama çalışmları

Atık Pil ve Akümülatörlerin Toplanması

31/08/2004 Tarih ve 25569 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği'nin ilgili hükümlerini yerine getirmek amacıyla atık akümülatörlerin toplatılması ve geri kazanımı çalışması başlatılmıştır. Bu kapsamda; Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş kuruluş olan AKÜDER ile çalışma yapılmaktadır. 2010 yılı içinde; 1.219 kg atık akümülatör toplanmış ve geri dönüşüm sistemine dahil edilmiştir.

Büyük Şehir Belediyesi, TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Deneği İktisadi İşletmesi) ve Fatih Belediyesi arasında imzalanan protokolle İlçemiz sınırları içerisinde atık pil toplama noktaları oluşturulmuştur. Bu kapsamda; ilçe sınırları dahilindeki okullarımızda 3.230 kg. atık pil toplanmıştır.



Atık pillerin geri dönüşümü çalışmaları

Konteynır Çalışmaları

İlçemiz genelinde çöp toplama işleri kapsamında; atık toplama tekniği olarak kullanılan konteynır sistemi uygulaması; 2006 yılında deneme olarak ana arterler başta olmak üzere, belirli cadde ve sokaklarda uygulanmaya başlanmış olumlu sonuçlar alındığı için 2007 yılından itibaren yeni çöp toplama tekniği olarak; yer altı ve modern yerüstü konteynır sistemine geçilmiştir. 2010 yılı İtibarıyla bölgemizde 85 adet yer altı konteynırı olmak üzere yaklaşık 4.356 adet konteynır bulunmaktadır.

İlçemiz genelinde cadde ve sokaklara konulan konteynırların görüntü açısından estetik durması ve sağa-sola kaymadan sabit durabilmesi için 3'lü ve 2'li olmak üzere cep ve borulu sistem konteynır cebi yapılmıştır. Bölgede arızalanan tüm konteynırlar tamir edilerek; gerekli bakım ve boyama işleri yapılmaktadır.

01.01.2010 – 31.12.2010 tarihleri arasında 268 adet konteynır cebi yapılmış olup; 3.103 adet konteynır tamir edilmiş ve bu konteynırlardan 3.055 adedi boyanmıştır.

İlçemiz genelinde bulunan metal ve plastik konteynırlar günlük olarak kontrol edildikten sonra; konteynır yıkama aracı ile yıkanarak dezenfekte edilmektedir. 01.01.2010 - 31.12.2010 tarihleri arasında yıkanan konteynır sayısı 145.057 adettir.

01.01.2010 – 31.12.2010 tarihleri arasında ihale kapsamında 2475 adet plastik konteynır ve 750 adet metal yeni konteynır yerleştirilmiştir.





Konteynır tamir ve temizleme çalışmaları

Semt Pazarları Temizlik Çalışmaları

İlçemizde Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe günleri 2'şer adet, Cuma ve Cumartesi günleri 1'er adet olmak üzere haftada 10 adet semt pazarı kurulmakta olup; pazarlar kalktıktan sonra çöplerinin toplanması ve yıkanması en geç saat 24:00'e kadar bitirilmektedir. İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan yerlere uyarı mahiyetinde ("Çöp Atmak Yasaktır"-"Lütfen Çöplerinizi Konteynırlara Atınız"- "Moloz Dökmek Yasaktır") ibareleri yazılı 01.01.2010-31.12.2010 tarihleri arasında 350 adet bez afiş asılmıştır.

Görüntü Kirliliği

İlçemizde bulunan ve görüntü kirliliği oluşturan duvarlar vs. boyanarak temizlenmektedir.

Periyodik olarak yürütülen bölge temizliği ve denetimleri esnasında, Fatih İlçesi sınırlarında bulanan bahçe duvarları, sokak lambaları, elektrik direkleri vb. zeminlere yapıştırılan ve yasal olmayan çeşitli ebatlardaki bez/kağıt afişler tespit edilerek 5326 sayılı Kabahatler Kanunu uyarınca cezai işlem uygulanmaktadır.

Elektronik Atıklar

Bilgi çağının zehirli atıkları olarak adlandırılabilecek olan elektronik atıkların, evsel atıklarla karıştırılmamasına özen gösterilmekte ve ayrı toplanması sağlanmaktadır. 01.01.2010-31.12.2010 tarihleri arasında 100 kg. elektronik atık toplanmıştır.

Tehlikeli Atık (Son Kullanma Tarihi Geçmiş İlaçlar)

14.03.2005 tarih ve 25755 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği gereğince; tehlikeli atıkların; insan sağlığına ve çevreye zarar verecek şekilde doğrudan veya dolaylı biçimde alıcı ortama verilmesinin önlenmesi, üretiminin ve taşınmasının kontrolünün sağlanması gerekmektedir. İlaç atıkları tehlikeli atık kapsamında değerlendirilmekte olup, çeşitli nedenlerle veya son kullanma tarihi geçtiği için kullanılamaz durumda olan, kamu sağlığı açısından zararlı hale gelen tıbbi hammadde ve ilaçlar; Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda, lisanslı kuruluşlara yönlendirilmektedir.



Ömrünü tamamlamış lastiklerin toplatılması

Atık Lastikler

"Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği" 25.11.2006 tarih ve 26357 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Yönetmelik gereğince; bisiklet ve dolgu malzemeleri hariç,

ömrünü tamamlamış diğer tüm lastiklerin atıklardan ayrı olarak toplanması, taşınması, geçici depolanması ve geri kazanılması gerekmektedir. Yönetmelik gereğince; İlçemiz sınırları dahilinde ömrünü tamamlamış lastik oluşturan tüm yerlere gerekli tebligatlar yapılmıştır. Bu kapsamda; lisanslı firma ile protokol imzalanmış ve ömrünü tamamlamış lastikler toplanmıştır. 2010 yılı içinde 2269 kg. ömrünü tamamlamış lastik toplanıp; geri dönüşüm sistemine dahil edilmiştir.

Hafriyat Çalışmaları

Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği kapsamında Müdürlüğümüze müracaat eden mükelleflere 'Hafriyat Toprağı İnşaat ve Yıkıntı Atıkları taşıma ve kabul belgesi' Hafriyat Toprağı ve İnşaat Yıkıntı Atıkları taşıma fişi verilmektedir.

2010 yılında 50 adet Hafriyat Taşıma İzin Belgesi verilmiş ve bu hizmetlerden 77.011,00-TL gelir elde edilmiştir.

İbadethane Halılarının Yıkanması

Halı yıkama çalışmaları daha önceden İşletme Müdürlüğü uhdesinde olup, 01.12.2010 tarihi itibarıyla müdürlüğümüze devredilmiştir. Bu tarihten itibaren müdürlüğümüz halı yıkama ekiplerince 35 adet ibadethanenin halısı yıkanmıştır.

Çevre Bilinci Çalışmaları

İSTAÇ ve Belediyemiz işbirliği ile 2010 yılı içinde 20 adet okulda geri dönüşüm ile ilgili 11.263 adet öğrenciye çevre bilincini arttırma amaçlı eğitim verilmiştir.



İbadethanelerin halılarının yıkanması çalışmaları

Tablo 38: Faaliyetlerin Yıllara Göre Değişimi

Faaliyetlerin Yıllara Göre Değişimi			
Performans Göstergesi	**2008**	**2009**	**2010**
Çevre Denetimi ve Tebligatlar	154 adet	255 adet	5913 adet
Çevre Şikayet	355 adet	270 adet	307 adet
Çevre Denetimi Personel Sayısı	2 Mühendis 7 Tabıta	2 Mühendis 7 Tabıta	3 Mühendis 4 Tabıta
Çevre Sağlığı (larva, açık alan,kapalı alan konteynır ilaçlamaları)	2728	7434	8441
Toplanan Moloz Miktarı (TON)	19,300	15,575	32.400
Tahsil Edilen Moloz Bedeli	144,688 TL	190,542 TL	461.928,82 TL
Yağlarla İlgili Sözleşme Yapılan İşletme Sayısı	154	764	617
Toplanan bitkisel atık yağ miktarı	45,013 lt.	98,115 lt.	73,170 lt.
Tıbbi Atık Sözleşmesinden Hide Edilen Gelir	89,493.00 TL	144,475.00 TL	88.851,10 TL
Yıllık Toplanan Tıbbi Atık Miktarı	216,700 Kg.	107,687 Kg.	231.889 Kg.
Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı (Kg/yıl)	500,870 Kg.	5.001.319 Kg	7.365,000 Kg.
Bitkisel Atık Yağları Toplayan Lisanslı Firmalar	7	7	7

Kaynak: *Temizlik İşleri Müdürlüğü, 2010*

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü





Akıllı Tahta uygulamaları

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü; Belediye Başkanlığı tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlar doğrultusunda belediyenin sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerini (konferans, seminer, sempozyum, panel, tiyatro, kongre, şiir dinletisi, konser, sergi, mahalle şenlikleri, geziler, piknik, amatör spora yardım ve destek vb. faaliyetleri) koordine ederek düzenlemektedir.

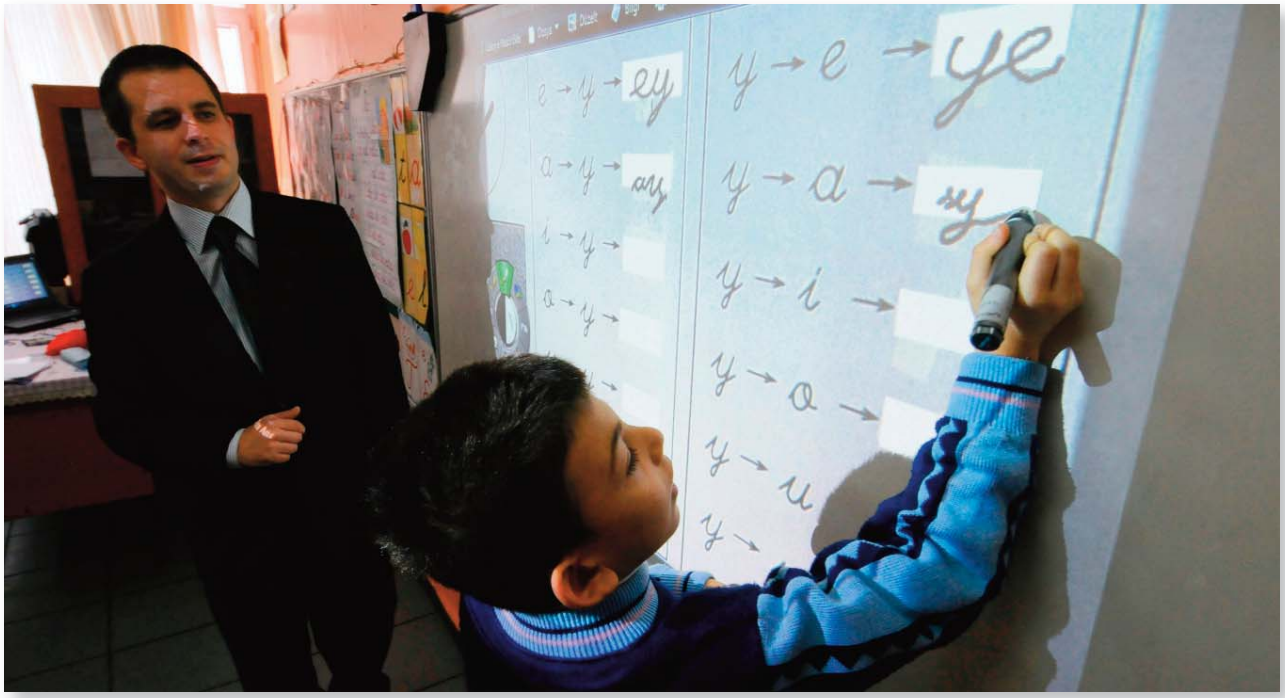
Sosyal ve kültürel faaliyetler için gerekli olabilecek ortamı, araç gereç ve teknolojiyi belirlemektedir.

Belediyemiz sorumluluğunda bulunan tarihsel ve kültürel eserlerin korunup geliştirilmesi ve tanıtılması, iç ve dış turizmi geliştirici faaliyetlerin belirlenerek hayata geçirilmesini sağlamaktadır.

İlçe halkının bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi için kültürel, mesleki ve teknik eğitim programları düzenlenmektedir.

İlçe halkına geleneksel ve evrensel müziğin çeşitli türlerini açık ve kapalı mekanlarda sunarak bu tür etkinliklerle halkın kaynaşmasını, toplumsal moralin yükseltilmesini ve ortak bir kültürün oluşmasını sağlamaktadır.

Kültür Müdürlüğünün 2010 yılında yaptığı ve yıllık performans programında belirlenen hedef ve faaliyetlerin tanıtımı ve değerlendirilmesi şu başlıklar altında verilmiştir.



Akıllı Tahta uygulamaları

Eğitim Kurumlarına Destek Faaliyetleri

Eğitim alanında ilçe halkımıza yönelik; on altı dalda, altı meslek edinme ve el sanatları birimlerimizde eğitim verilmiştir. Diğer taraftan Bilgi evleri üzerinden öğrencilerimize internet ortamında ders çalışma imkânının sağlanması; derslerinde takviye mahiyetinde kurs verilmesi, ödevlerinde yardımcı olunması ve çeşitli sosyal faaliyetler (satranç, resim yarışması vs.) gibi hizmetler sunulmaktadır.



Okul Müdürleri ve öğrenciler okullarında ziyaret edilerek, sorunları dinlenmiş, durum tespiti yapılarak, çözümleri gerçekleştirilmiştir.

2010 yılı içinde Belediyemiz, ilçemiz dahilindeki okullara birçok alanda destek vermiştir. Okullarımıza tiyatro salonu, spor salonu, çok amaçlı salon, bahçe düzenlemesi, boya, bakım, onarım çalışmaları, malzeme ve teknik donanım düzenekleri alımı konularında hizmetler sunulmuştur.

Okullarımıza yönelik kurumsal destek çalışmalarını artırmak amacıyla ilköğretim okullarımızın tüm sınıfları akıllı tahta ile donatılmıştır.

Tablo 39: Eğitim Kurumlarına Destek Faaliyetleri

Okul Adı	Yapılan Çalışma	Miktar
Tüm ilköğretim okulların 3.4.5.6.7.8. sınıflarına	Akıllı Tahta	939 Adet
Tüm ilköğretim okulların 3.4.5.6.7.8. sınıflarına	Beyaz Tahta	738 Adet
Tüm ilköğretim okulların 3.4.5.6.7.8. sınıflarına	Projeksiyon Cihazı	818 Adet
Tüm ilköğretim okulların 3.4.5.6.7.8. sınıflarına	Bilgisayar	891 Adet
Muhittin Akdik İÖO,	Teknoloji Sınıfı	1 Adet
Muallim Naci İlköğretim Okulu, Büyük Reşit Paşa, Cihali Lisesi, Gazi İÖO., Hobyarlı Ahmet Paşa, Karagümrük İÖO,Kadırga İÖO.,Nişancı Mehmet Paşa İÖO., Vedide Baha Pars İÖO, İskender Paşa İÖO.,Çapa Anadolu Öğretmen Lisesi	Basket Potası	17 adet
Tüm İlköğretim ve Liselere	Boya	2.774 kova
Tüm İlköğretim Okullarına	Masa Tenisi Seti	60 Adet
Sıuphi Paşa Ticaret Meslek Lisesi	Çok Amaçlı Salon	1 adet
Vedide Baha Pars	Çok Amaçlı Salon	1 Adet
Muhittin Akdik, Gazi İÖO, Mevlanakapı Eğit. Uyg. Okulu	Sınıf düzenlemesi (ek derslik) yapılan okullar	3 Adet
Ahmet Rasim Lisesi, Seyhülislam H.F. Hobyarlı Ahmet Paşa İÖO., 29 Mayıs İÖO, Hacı Süleyman Bey İÖO., Gelenbevi Anadolu Lisesi	Ses Sistemi	7 Adet
Hallal Rakım İOO,İst.Tıp Fakültesi,	Yazıcı	2 Adet
Katip Kasım İOO	Fotokopi Makinası	1 Adet
Mehmet Akif İÖO, Katip Kasım İÖO, Koca Mustafa Paşa İÖO.	Klima	3 Adet
Ali Kuşçu İÖO., Ali Suavi İÖO., Hırkai Şerif İÖO., İbrahim Alaattin Gövsa İÖO., Karagümrük İÖO., Katip Kasım İÖO.,Şeyhülislam H.F.İÖO.	Güvenlik Kulübesi	7 Adet
Katip Kasım İOO., Kırımlı Aslan Bey İOO., Sultan Selim Kız Teknik ve Meslek Lisesi	Sandalye	272 Adet
Katip Kasım İÖO., Kırımlı Aslan Bey İÖO., Sultan Selim Kız Teknik ve Meslek Lisesi	Masa	8 Adet
Gelenbevi Anadolu Lisesi, Muhittin Akdik İOO, Tarık Us İOO.	Dolap	63 Adet
Tüm ilköğretim okulları	Temizlik Malzemesi	60 Adet
Tüm İlköğretim Okulları ve Liselere	Bank	80 Adet
Ali Kuşcu İÖO,, Emin Alfyasin İÖO,Fındıkzade İÖO, Nişancı Mehmet Paşa İÖO, Vedide Baha Pars İÖO., Atatürk Çağdaş Yaşam Lisesi, Akşemsettin İÖO.,Cevrikalfa İÖO.,Çapa Anadolu Öğretmen Lisesi, Atik Ali İÖO, Mimar Sinan İstitme Engelliler İÖO.,Gazi İÖO, İbrahim Alaattin Gövsa İÖO, İskender Paşa İÖO,Kadırga İÖO, Karagümrük İÖO, Çapa İÖO., Kocamustafa Paşa Lisesi, Kocamustafa Paşa İÖO, Melek Hatun İÖO, Muhittin Akdik İÖO,Orucgazi İÖO., Özel Sultan Fatih İÖO, Selçuk Kız Meslek Lisesi, Tarık Us İÖO., Tevfik Kut İÖO., Davutpaşa Lisesi , İstanbul Erkek Lisesi	Asfaltlama	28 Okul
Tüm İlköğretim ve Liselere	Çiçek Dikimi	23.819 Adet
Tüm İlköğretim ve Liselere	Ağaç ve Çalı Dikimi	781 Adet
Tüm İlköğretim ve Liselere	Çim Ekimi	1.222 m²

Kaynak: *Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, 2010*



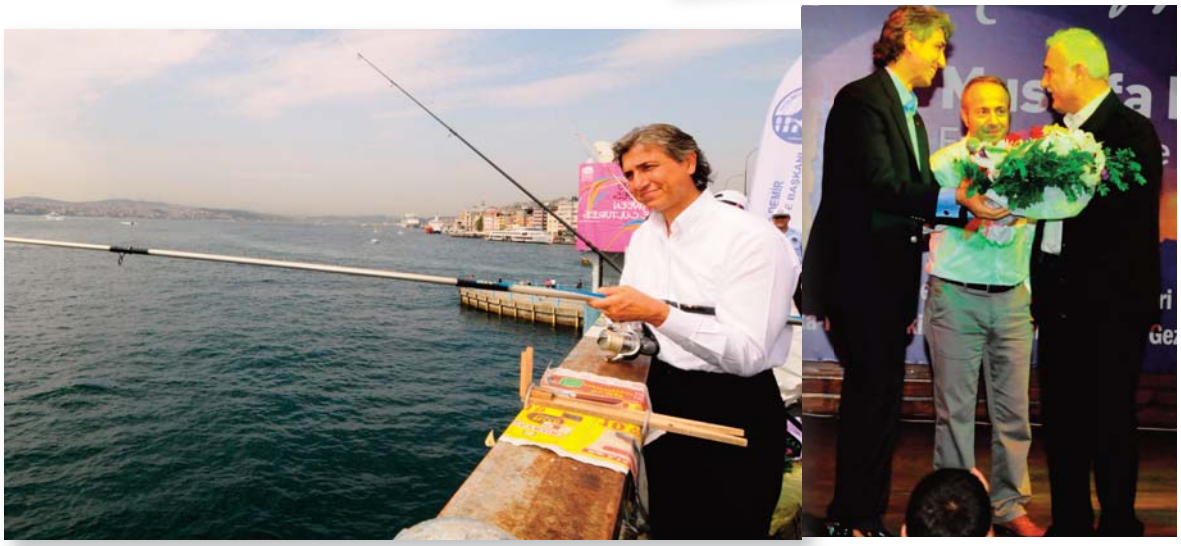
Geleneksel Balık Festivali

Kentleşme ve Aidiyetlik Çalışmaları



Fatih'te yaşayanların kentlilik bilincinin geliştirilmesi, kenti tanıtmak, deniz kültürünü yaygınlaştırmak ve sevdirmek, öğrencileri tarihi mirasın korunması konusunda bilinçlendirmek için yıl içerisinde çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Bunlar; kentlilik ve aidiyetlik duygusunu geliştirmek için alanında uzman kişiler tarafından verilen tarihi, kültürel ve sanat dallarından oluşan;

- Fatih Sohbetleri,
- Mesnevi Sohbetleri,
- Nihat Hatipoğlu ile Gönül Sohbetleri,



Nihat HATİPOĞLU ile Gönül Sohbetleri





Uluslararası
Deniz Kültürü Festivali

- Şiir Istanbul,
- Deniz Kültürü Festivali,
- Semt Gezileri,
- Tekne Gezileri,
- Dini Mekan Gezileri,
- Kurumlar, mahalleler, okullar ve muhtarlıklar arasında spor turnuvaları,
- Balık Festivali,
- Fetih Şöleni,
- Ramazan Ayı Etkinlikleri (Seyrü Sema ve Seyrü Temaşa



Ramazan Etkinlikleri



Devlet Türk Müziği Topluluğu Konseri

Etkinlikleri),

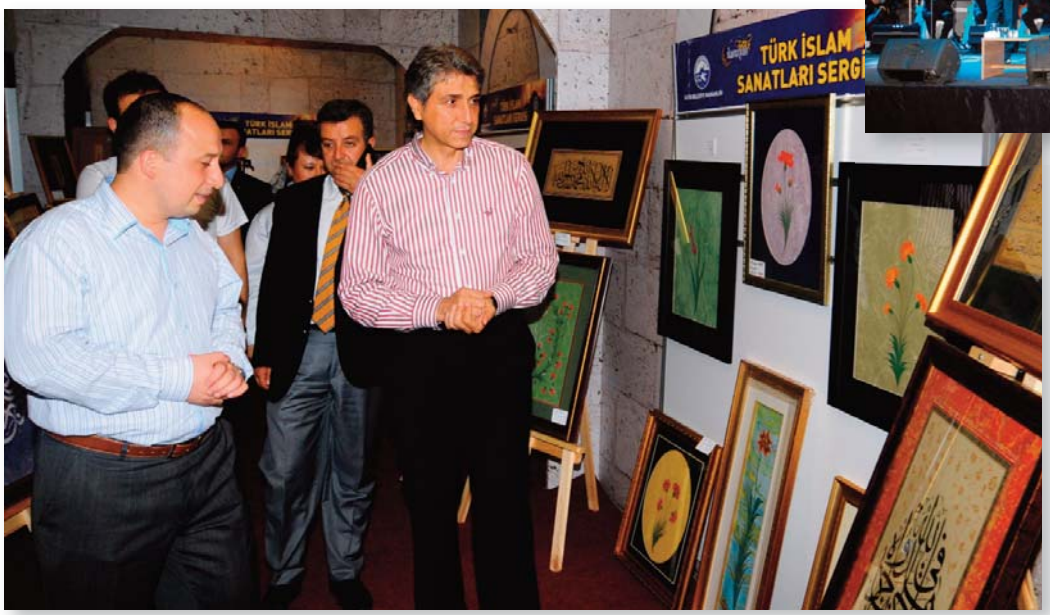
- Pera Müzesine gezi 1.450 öğrenci,
- İstanbul Modern Müzesine gezi 1.375 öğrenci,
- 10.000 kişi ile Çanakkale gezisi ve
- Türk Sanat Müziği konserleri düzenlenmiştir.

Sosyal Belediyecilik Anlayışı İle Yapılan Çalışmalar

Sosyal alanda ilçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi fakir, dul, yetim, işsiz ve özürlülere; yemek, gıda, kömür, giyim, barınma ve kira yardımı sağlanmakta olup ayrıca bölgemizdeki çocuklarımıza toplu sünnet yapmanın yanı



Ahmet OZHAN Konseri





Yaz Spor Okulları



sıra yine ilçemizde bulunan bütün okulların tüm onarım ve malzeme ihtiyaçları müdürlüğümüz üzerinden karşılanmaktadır.

Belediyemiz, sosyal bir görev olan ve hizmet bilinci içerisinde aşevinden evlere servisle her gün 1.500 kişiye sıcak yemek vermektedir. Ayrıca erzak dağıtımı yapmakta ve sağlık, giyim, eğitim, kira yardımı, barınma yardımı hizmeti vermektedir. Belediyemiz 5393 sayılı yasanın 14. maddesinin (a) bendi doğrultusunda, Kentsel Dönüşüm Projesi kapsamında kalan Neslişah ve Hatice Sultan Mahallesi'nde ikamet eden 46 aileye kira yardımı ve Süleymaniye yenileme Alanı projesi kapsamında bulunan 40 aileye taşınma yardımı yapmış, çeşitli mekanlarda 18.500 kişiye iftar yemeği vermiştir.

İhtiyaç sahibi vatandaşlarımıza 15.000 torba kömür, 15.000 koli kuru gıda ve giyecek yardımı yapılmıştır. Ramazan Bayramı, Kurban Bayramı ve 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda ise aynı vatandaşlarımızın çocukları giydirilmiş ve oyuncaklar verilmiştir.

Toplu Sünnet Şöleni

Her yıl geleneksel olarak düzenlediğimiz "Toplu Sünnet Şöleni" ile bu yıl 500 çocuğumuz sünnet ettirilmiştir.



Babıı Ali Şenlikleri

Meslek Edindirme ve El Sanatları Kursları

Fatih Belediyesi Eğitim Birimleri, İlçe Halk Eğitim Merkezi ile yapılan protokol çerçevesinde faaliyet göstermektedir.

El Sanatları Kursları 2009 -2010 eğitim öğretim yılına 05.10.2009 tarihinde 6 eğitim birimi, 17 branş, 13 eğitmen, 720 kursiyer ile eğitimine başlamıştır. Eğitim verilen branşlar ney, hüsnü hat, tezhip, porselen süsleme, yağlıboya resim, ahşap boyama, takı tasarım, gümüş örme, makine nakışı, tel kırma, el nakışı, iğne oyası, minyatür, kurdele işi, mefruşat, elde kurdele işi, biçki-dikiştir.







Babı Ali Şenlikleri

Kurslar 2010-2011 döneminde de 6 eğitim birimi, 16 branş, 14 eğitmen ve 744 kursiyer ile devam etmektedir. Eğitim verilen branşlar; biçki-dikiş, kumaş boyama, elde kurdele işi, dekoratif ev aksesuarları, telkari gümüş işleme, yağlı boya resim, hüsnü-hat, minyatür/tezhip, cam boya/porselen boyama, takılar, iğne oyası, ney, ahşap boyama, el ve makine nakışları, tel kırma ve brezilya nakışlarıdır.

Eğitim Seminerleri ve Spor Faaliyetleri

Babı Ali Şenlikleri



Sportif alanda ise Yavuz Selim Yaşam Merkezi ve Cundi Spor Tesislerimizde; futbol, voleybol, basketbol dallarında vatandaşlarımıza ve öğrencilerimize yaz ve kış spor okulları vasıtasıyla spor yapma imkânı sağlanmakta olup, başta atletizm ve futbol olmak üzere çeşitli sportif yarışmalar ve turnuvalar düzenlenmektedir.

Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile öğrencilerin tarihi mirasımız ve korunması konusunda bilinçlendirilmesi amacıyla konferans düzenlenmesi, ilköğretim ve or-

taöğretim düzeyinde müze gezileri, tarihi ve turistik mekanların tanıtılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir



Aile içi iletişim semineri

2010 yılı içinde düzenlenen seminerler şunlardır;

- Salonu olan 40 ilköğretim okulunda iki uzman tarafından Aile İçi İletişim Seminerleri,
- 14 adet Sağlıklı Beslenme Semineri,
- 3 adet Yaşanabilir Çevre ile El Ele Semineri,
- 11 adet Aile Danışmanlığı Semineri,
- 2 adet Kanser ve Beslenme Semineri,
- 9 adet Anne ve Çocuk Sertifikalı Eğitim Semineri,
- Dünya Kanser Haftası nedeniyle Kanser ve Sigara Semineri,
- Stres ve Stresle Baş Etmenin Yolları Semineri,
- Çevre Bilincini Geliştirme Semineri,
- Doğru İletişim Semineri ve
- "Biz Sizi Ararız" Konulu Semineri

Edebiyat Atölyesi Sohbet Programları, İnsanlığın Ana Yarısı Kadın Sempozyumu düzenlenmiş ve Yaz Spor Okulları ile 7-14 yaş arası 804 öğrencimize hizmet verilmiştir. Ayrıca yüzme dersleri de verilmiştir. 2.000 kişinin katıldığı Spor Turnuvaları, öğrencilerin buz pateni pistine götürülmeleri, Belediye Başkanlık Koşusu, Fetih Koşusu gerçekleştirilmiştir.

Özellikle gelir seviyesi düşük bölgelerimizde 3 ayrı yerde bilgi evlerinde eğitim ve öğretim desteği verilmiştir. Öğrencilerimize yönelik yapmış olduğumuz etkinliklerimizde servis hizmeti de verilmiştir.

Çocuk Şenliği









İstanbul'un Yüzyılı Sempozyumu

Belli Başlı Onemli Günler

Türk edebiyatında ve Türk tarihinde yer almış önemli isimler, seminerler ve sohbetlerle anılmıştır. Mehmet Akif Ersoy, Kültür Başkenti İstanbul'un Yüzyılı konulu Sempozyumu, Çanakkale Konulu Konferans, Mevlana Haftası Şeb-i Aruz Etkinliği, Öğretmenler Günü Kutlamaları, 10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı Kutlamaları,19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Kutlaması, Babalar Günü (film gösterimi), Müzikli Çocuk Oyunları, Çocuk Tiyatroları, Büyükler için tiyatro oyunları (Çatışkı – Tek Kişilik Komedi, Son Duruşma-Psikolojik Drama), Deniz Kültürü Festivali, Ahilik Haftası, Fetih Kutlamaları, Ramazan Ayı Etkinlikleri, Babıali Şenlikleri, Tarih ve Mesnevi Sohbetleri, Cevdet Paşa'nın Yeri



Necip Fazıl'ı anma gecesi





Hekimoğlu Bilgi Evi ve Sağlık Ocağı açılışı

ve Önemi konulu konferans, Mimar Sinan'ı Anma Semineri, Osmanlı'da Şehircilik ve Belediye Hizmetleri konulu panel, Necip Fazıl'ı Anma Günü, Aşure Haftası Etkinliği, Bir Fincan Kahve Etkinliği, Şiir İstanbul, Nihat Hatipoğlu ile Gönül Sohbetleri, Kitap Kurtlarıyla Söyleşi, gibi toplumumuz için önemli günleri halka açık etkinlikler ve sergilerle kutlanılmıştır.

Ayrıca Çanakkale Savaş Malzemeleri Sergisi, İslam Sanatları Sergisi, Hava Şehitlerini Anma Günü ve Resim Sergisi, Filistin Haftası Etkinlikleri, Roman Günü, Kadırga Şenlikleri, Hıdrellez Şenlikleri, Sultanahmet Amfi Sahnede Yaz Etkinlikleri, Uluslararası Gençlik Şöleni, Offshore Yarışları, Balık Festivali, Simit Festivali, Dostluk Festivali, Ahmet Özhan Konserleri, Tuluyhan Uğurlu Konseri, Mehter Konserleri, Türk Müziği Topluluğu Konserleri, Belediye Hanımlar Korosu Konseri, Ahırkapı Roman Orkestrası konserleri yapılmıştır.







Önemli tarihi günlerde (Ahilik Haftası, Fetih Kutlamaları, Mevlana Haftası, Kutlu Doğum Haftası) pilav, lokum, ayran, hurma, aşure ikramı yapılmıştır.

Katılımcı Yönetim Çalışmaları

Toplumsal Bütünleşme projemiz ile kadınlarımızı bir araya getirerek, bireylerin her yaşta yönetime katılım sağlamaları hususunda çalışmalar yıl içerisinde devam etmiştir. Çalışmalarımız sokak baz alınarak mahalle, ilçe ve tüm toplumu kapsayacak şekilde devam etmiştir. Kadınlarımız öncülüğü ile sağlık taraması, ihtiyaç sahibi ailelere yardım çalışmaları, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı arttırmak için ev ziyaretleri, sivil toplum kuruluşları ile ortaklaşa yapılan sosyal çalışmalar olmuştur. Ayrıca 10 Haziran, 10 Ekim ve 08



Sokak İftarlar





Okul ziyaretleri

Aralık 2010 tarihlerinde Kent Konseyi toplantısı yapılmış olup İlçemizin sorunları ve bu sorunlara ait öneriler tartışılarak çözümler getirilmiştir.

Bunlarla birlikte iletişim merkezimize gelen vatandaşlarımızın talep ve önerileri dikkate alınarak, sonuçları ilgili yerlere bildirilmiş ve vatandaşımızın yönetime katılımı sağlanmıştır.

Turizm Alanında Yapılan Çalışmalar

Turizm elçileri projesi kapsamında, 154 gönüllü öğrenciler turistlere rehberlik etmiştir. Tarihi ve turistik değerlerimizin korunması ve tanıtımı amacı ile geziler (Çanakkale Gezisi) yapılmış ve konferanslar düzenlenmiştir.





Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü



Eminönü Bölgesinde açılan ruhstlandırma ve tahsilat birimi ile ruhsatlandırma işlemleri daha hızlı bir şekilde yürütülmektedir.

İlçemiz dahilinde bulunan tüm işyerlerinin denetimini yapmak, ruhsatsız olan yerlerin müracaatlarını sağlayarak ruhsat vermek, kanunda ön görülen süre içerisinde kontrolünü yaparak varsa eksiklerinin giderilmesini sağlamak, uygun bulunmayan işyerleri hakkında yasal işlem yapılmak üzere Zabıta Müdürlüğüne bildirmek ve takibini yapmak, şikâyet konularını mahallinde incelemek ve gerekli yasal işlemleri yapmak, bu hizmetin yerine getirilmesi esnasında esnaf ile güzel bir diyalog içinde işlerin yürütülmesi için personelin bilgilendirilmesi ve eğitimlerle nitelik kazanımını arttırmak, denetim yapılan işyerleri bilgilerinin elektronik ortamda kayıt altına alınmasını sağlamaktadır.



İşyerlerinin; ruhsatlandırma, denetim, ölçü aletleri kontrol hizmetlerini yürütürken esnafın evrak yoğunluğunu azaltmak için (kat malikleri listesi, tapu kaydı, iskan belgesi, vergi kaydı, ticaret sicil gazetesi gibi) evraklar bilgisayar ortamında temin edilebilmektedir. Özellikle Eminönü bölgesindeki esnafın Başkanlık binasına ulaşım sıkıntısı yaşaması nedeniyle Eminönü Bölgesi Yeni Camii arkasına ek hizmet birimi açılmıştır. Ayrıca mobil araç ve Çemberlitaş'a yapılmakta olan şube ile ilgili çalışmalarda hızla sürdürülmektedir. Bu sayede esnafımızın memnuniyetine katkı

sağlanmakla beraber, işleyişin hızlanması, müracaat sayısında artış ve 2011 stratejimizle alakalı hedeflerde başarı sağlanması hedeflenmiştir.



Ruhsat bürosu çalışmaları

Ruhsatlandırma işlemi neticesinde işyerlerinin kanunlara ve yönetmeliklere uygun şartlara getirilmesi, kayıt dışı ekonominin, işgallerin ve büyük rantların önüne geçilmesi sağlanmaktadır. Yapılan denetimlerle de sağlıksız şartlarda faaliyet gösteren gıda üretim yerleri, açıkta gıda satışı yapan işletmelerin hijyen esaslarına uygun üretim yapması sağlanarak halkımızın sağlığı korunmaktadır.

İlçemizdeki işyerlerinin sayısı Eminönü Belediyesi'nin de ailemize katılması ile büyük oranda artmış olup, Eminönü bölgesindeki yoğun ruhsatsız faaliyette göz önüne alındığında ruhsatlandırma işlemlerinin daha hızlı yürütülebilmesi için istenen evrak sayısında yeniden düzenleme yapılmış, kira kontratı dışındaki evraklar tarafımızdan teknolojik imkanlar kullanılarak veya diğer kurumlarla yazışma yapılarak temin edilmiştir. Ruhsat harçlarının sistem tarafından otomatik olarak hesaplanması sağlanarak hem mali hizmetler müdürlüğündeki yoğunluk azaltılmış hem de esnafça ve personel zaman açısından tasarruf sağlamıştır.

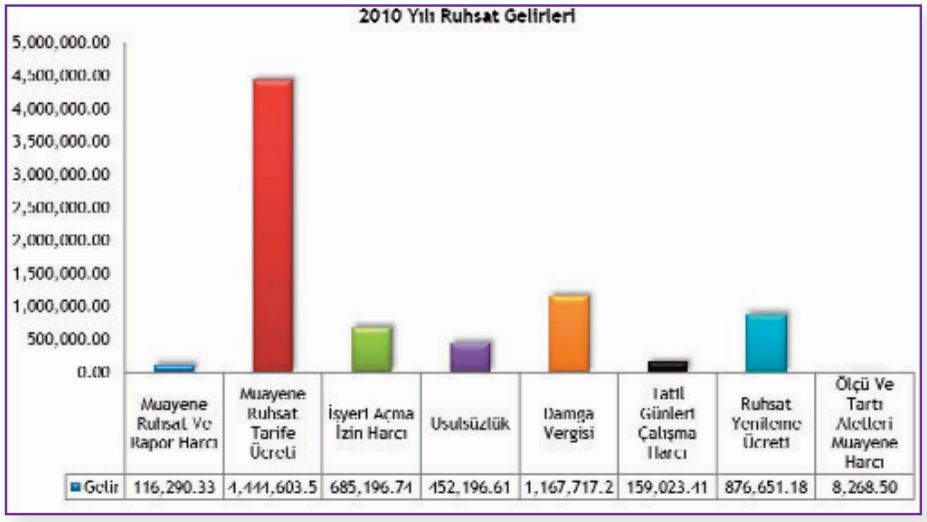
2010 yılında ilçemiz dahilinde faaliyet gösteren 5682 adet işyerine "İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı" tanzim edilmiş olup bu işlemlerde 7.909.947,55-TL gelir elde edilmiştir.

Tablo 40: Ruhsat İşleri Gelir Tablosu

Ruhsat İşleri Gelir Tablosu	
Muayene Ruhsat Ve Rapor Harcı	116,290.33
Muayene Ruhsat Tarife Ucreti	4,444,603.56
İşyeri Açma İzin Harcı	685,196.74
Usulsüzlük	452,196.61
Damga Vergisi	1,167,717.22
Tatil Günleri Çalışma Harcı	159,023.41
Ruhsat Yenileme Ucreti	876,651.18
Ölçü Ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	8,268.50
TOPLAM	7,909,947.55

Kaynak: *Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 2010*

Grafik 6: 2010 Yılı Ruhsat Gelirleri



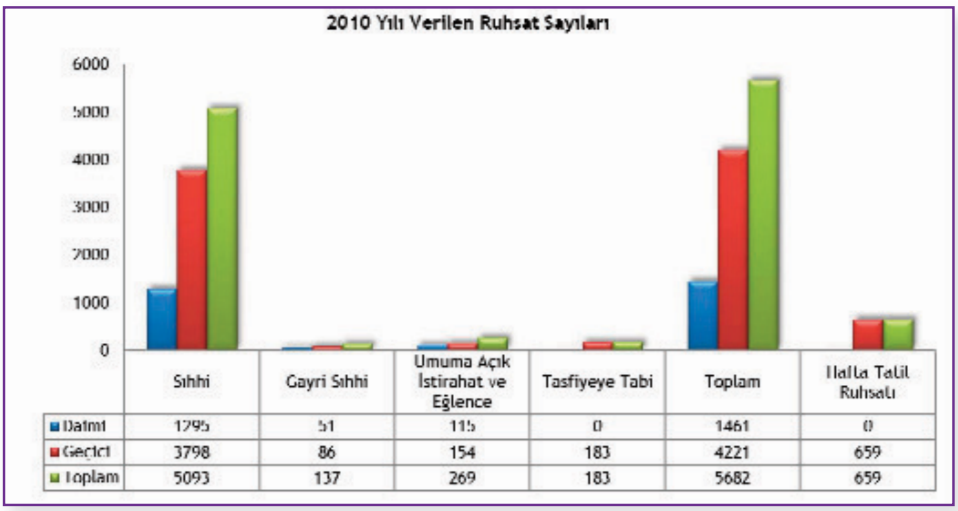
Kaynak: *Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 2010*

Tablo 41: Yeni Verilen Ruhsat Dökümü

Yeni Verilen Ruhsat Dökümü			
Sınıf	Daimi	Geçici	Toplam
Sıhhi	1295	3798	5093
Gayri Sıhhi	51	86	137
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence	115	154	269
Tasfiyeye Tabi		183	183
Toplam	1461	4221	5682
Hafta Tatil Ruhsatı		659	659

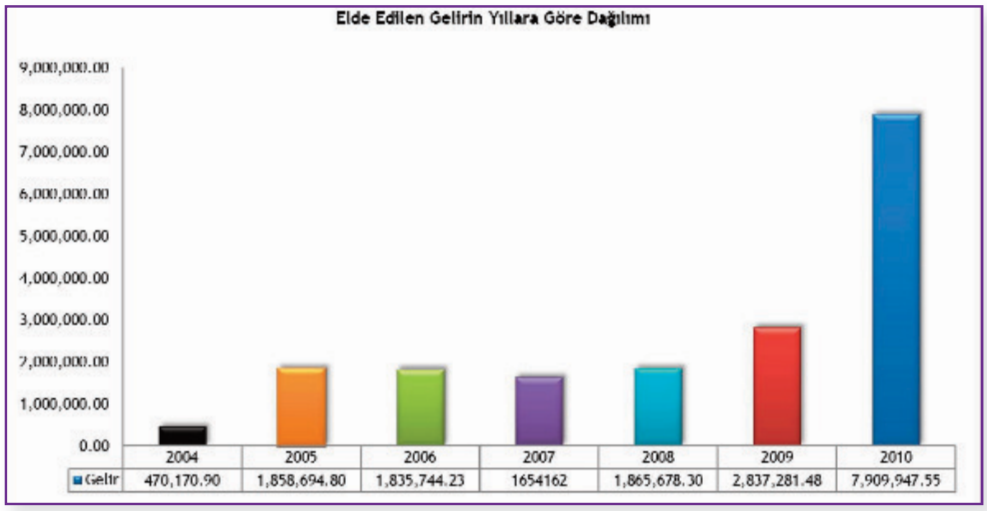
Kaynak: *Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 2010*

Grafik 7: 2010 Yılı Verilen Ruhsat Sayıları



Kaynak: *Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 2010*

Grafik 8: Elde Edilen Gelirin Yıllara Göre Dağılımı



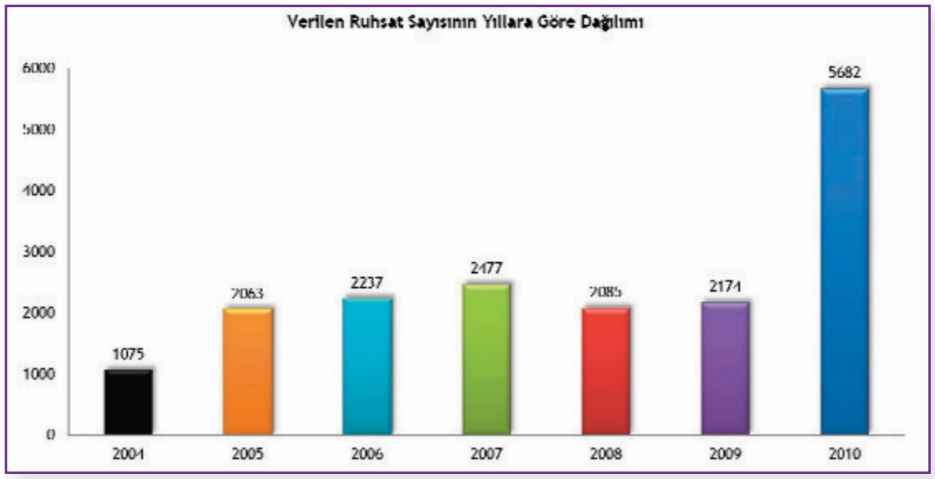
Kaynak: *Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 2010*

Tablo 42: Yıllara Göre Verilen Ruhsat, Hafta Tatili, Elde Edilen Gelir Tablosu

Yıl	Verilen Ruhsat	Hafta Tatili	Elde Edilen Gelir
2004	1075	Sayı yok	470.170,90 TL
2005	2063	1011	1.858.694,80 TL
2006	2237	1042	1.835.744,23-TL
2007	2477	944	1.654.162,00-TL
2008	2085	752	1.865.678,30 TL
2009	2174	641	2.837.281,48-TL
2010	5687	659	7.909.947,55-TL

Kaynak: *Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 2010*

Grafik 9: Verilen Ruhsat Sayılarının Yıllara Göre Dağılımı



Kaynak: *Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, 2010*

İşyeri Denetimleri

İlçemiz hudutları dahilindeki işyerlerinin kontrolleri Zabıta Müdürlüğü ile koordineli bir şekilde devam etmekte olup ruhsatsız faaliyet gösteren işletme ilgililerinin müracaatları sağlanmıştır.

Ticari faaliyeti sona eren işyerleri sürekli kontrol altında tutularak, yeniden faaliyete başlamaları halinde ruhsatlandırma işlemi yapılmaktadır.

Ruhsatlandırma ve rutin kontroller esnasında işyerlerinin uygunluk denetimi ile gıda imalathaneleri ve gıda satışı yapan işletmelerin (bakkal, lokanta, fırın vb.) hijyen kurallarına uygun hale getirilmesi için çalışmalar yapılmıştır.

Yapılan uyarılara rağmen halen halk sağlığını tehdit edecek şekilde faaliyetine devam eden işletmeler hakkında yasal işlem yapılması sağlanmıştır.

Dünyanın gözde turistik mekânlarına ev sahipliği yapan ve her gün sayısız yerli-yabancı misafirini ağırlayan ilçemizde, özellikle gıda sektöründe hizmet sunan esnafımızın; dünyaca meşhur Türk Mutfağı'nı en iyi şekilde sunmak, damak tadının yanı sıra sağlıklı üretim yapılması amacı ile müdürlüğümüzce "Gıda Üretimi Yapan Kuruluşlarda HİJYEN" başlıklı kitapçık çıkarılmış olup, hem denetlemelerde hemde ruhsat müracaatlarında esnafımıza verilmektedir. Bu kitapçıkta üretim esnasında nelere dikkat edileceği, hangi önlemlerin alınacağı, işletmenin genel olarak taşıması gereken özellikler ve uyulması gereken kurallarla alakalı pratik bilgiler verilmiştir.



Gıda Üretimi Yapan kuruluşlar için hijyen kitapçığı hazırlanmıştır

İşletme Müdürlüğü





İşletme Müdürlüğü



İşletme Müdürlüğü; idari yapıların bakımı ve korunması, fiziki mekan yerleşim düzeni, aydınlatma, haberleşme, ısınma, su, temizlik, güvenlik, çözüm masası, sivil savunma hizmetleri, özel ve resmi günlerde tören ve toplantı yerleri ile sosyal ve kültürel alanların düzenlenmesi hizmetlerini kesintisiz sunmaktadır. Sunulan hizmetler şunlardır;

İdari Hizmetler;

• Müdürlüğümüze gelen şikâyetlerin %80'i telefonla, % 10'u e-maille ve diğer % 10'luk kısmı ise yazışma yolu ile gerçekleşmektedir. Şikâyetler gün içerisinde aciliyet sırasına göre çözülmektedir.

•Tüm hizmet binalarımızın elektrik, su, doğalgaz faturalarının ve bunlara ait yeni bağlanacak olan tüm sözleşmelerin takibi ve ödemelerinin yapılması sağlanmaktadır.

•Belediyemizi ziyarete gelen vatandaşlarımızın ağırlanması ve ikram sunumları gerçekleştirilmiştir.

• Fotokopi hizmeti verilmektedir.

• Bina içerisindeki malzemelerin taşıma işleri yapılmıştır.

• Tüm hizmet binalarımızda çalışanlarımıza sunulan ikramların temini ve dağılımı yapılmaktadır.

• İlçede belirlenmiş olan 7 nokta ve hizmet binalarımız için bayrak temini ve bu noktalarda bayrak değişimi yapılmaktadır.

• Suser hizmet binasının bulunduğu bölgede müdürlüklerden gelen

malzemelerin konduğu ana depo oluşturulmuş olup, stok, elektronik ortamda stoklama ile giriş-çıkış yapılması sağlanmıştır.

• Hizmet binalarımız ve kurum dışı evrakların dağıtımında kurye hizmeti verilmektedir.

• Yangın tüplerinin bakımı ve dolumu yapılmaktadır.

• Hizmet binalarımızda bulunan yemekhanelerin eleman temini ve temizliği yapılmaktadır.

• Ana hizmet binamız ve Suser Hizmet Biriminde santral hizmeti verilmektedir.

Tamir Bakım ve Onarım

Başkanlığımız ve bağlı birimlerde bulunan;

• Fotokopi,
• Fax makineleri,
• Asansör,
• Klima,
• Telefon santralleri,
• Telsiz,
• Kombi,
• Kamera,
• Kartuş dolum ve bakımı
• Jeneratör ve trafo odalarının bakım ve onarımı,
• Drenaj sistemlerinin bakım ve onarımı işleri doğrudan temin yoluyla yapılmaktadır.

Dahili Temizlik:

Başkanlığımız Merkez bina (A ve B Blok), Ali Emiri Kültür Merkezi , Zübeyde Hanım Kültür Merkezi, Çarşamba Çukurbostan Toplumsal Bütünleşme, Aşevi, FABİM, Edirnekapı Zabıta Deposunun dahili temizlik hizmetleri 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu hükümleri doğrultusunda tedarikçi firma tarafından 50 personel ile yürütülmüştür.



Temizlik Çalışmaları

Her türlü bakım, onarım işleri teknik servis tarafından yapılmaktadır.







Çözüm Hizmet Masaları, Fatihlilerin her türlü işlemini kısa sürede çözülmektedir

Güvenlik Hizmetleri :

Başkanlığımız Merkez Bina (A ve B Blok), Suser Hizmet Birimi, Edirnekapı, Çukurbostan Eğitim Birimi, Hekimoğlu Ali Paşa Parkı, Ali Emiri Kültür Merkezinin (haftasonu), Özel Güvenlik Hizmet Alım ihalesi 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında tedarikçi firma tarafından 66 personel ile 7/24 saat yürütülmektedir.

Çözüm Masası :

Çözüm masası hizmetiyle, vatandaşın belediye ile ilgili tüm işlemlerinin tek noktadan ve daha hızlı yürütülmesi sağlanmıştır.

Dilekçelerin kayda girişinden birimlere evrakların sayısal ortamda aktarılmasına, vatandaş talebinin ulaştırılmasından, işlemin belirlenen zaman dilimi içerisinde eksiksiz tamamlanmasına ve sonucunun vatandaşa bildirilerek memnuniyet araştırmasının yapılmasına kadar olan işlemler takip edilmektedir. Bunun sonucunda aylık memnuniyet raporları hazırlanmaktadır. Burada amaç vatandaş memnuniyetinin sürekli artmasının sağlanmasıdır.

Vatandaş odaklı hizmet bilinci ile vatandaşın isteğinin vatandaş adına ilgili birimlerde takip edilmesi çözüm masası yetkilileri tarafından yapılmaktadır.

Çözüm masaları memnuniyet verileri iyileştirme çabalarına ışık tutmakta ve Stratejik Plan ile Performans Programının hazırlanmasında veri olarak kullanılmaktadır.

Tablo 45: "Çözüm Masaları" Çalışmalarının Sayısal Analizi

Kayıtlar	Adet
Tamamlanan kayıt	10237
İşlemde olan kayıt	8286
Belediyemiz yetkisi dışında olan kayıtlar	196
Değerlendirilen kayıt	11
Komisyon aşamasında olan kayıt	3
Ruhsat için süre verilen kayıt	2
Toplam Alınan Kayıt	18735

Kaynak: *İşletmeler Müdürlüğü, 2010*

İletişim Haberleşme-Santral;

• Ana Hizmet binamız ve Suser Hizmet Birimimizde santral hizmeti verilmektedir.

• Başkanlığımızın haberleşme sistemini sağlayan PRI dijital santralinin sevk ve idaresini yaparak, 24 saat kesintisiz çalışması sağlanmaktadır.

• Telefon, ADSL, kiralık devre, cep telefon, wınn, sms faturalarının tahakkuku yapılmaktadır.

• Tüm hizmet binalarımızın elektrik, su, doğalgaz faturalarının ve bunlara ait yeni bağlanacak olan tüm sözleşmelerin takibi ve ödemelerinin yapılması sağlanmaktadır.

Telsiz Komuta:

Telsiz komuta Başkanlığımız bünyesindeki koordinasyon, iletişim, muhabere görüşmelerini sağlar. Müdürlüğümüzden 1 personelle Zabıta Müdürlüğü bünyesinde yürütülmektedir. Başkanlığımız birimlerine ait arızalı telsizler Müdürlüğümüzce ilgili firmaya gönderilerek tamir ve bakımı yaptırılmıştır.

Sivil Savunma Uzmanlığı

Sivil Savunma Hizmetleri; Sivil savunma uzmanlığı tarafından Belediye Başkanlığımıza bağlı olarak hizmet vermektedir. Bütçe harcamaları İşletme Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır.

İşletme Müdürlüğü

Sivil Savunma; düşman saldırıları tabi afetlere, büyük yangınlara karşı can ve mal kaybının aza indirilmesi, hayati ehemmiyeti olan her türlü resmi, özel tesis ve teşekküllerin korunması ve faaliyetlerin sürdürülmesi için acil tamir ve ıslahı, savunma gayretlerinin sivil halk tarafından azami suretle desteklenmesi ve cephe gerisi maneviyatının korunması amacıyla alınacak her türlü silahsız koruyucu ve kurtarıcı faaliyetleri yerine getirmektedir.

2010 yılında depreme karşı sivil savunma bilincinin güçlendirilmesini sağlamak amacıyla;

1. İlçemizde bulunan Liselerin bir kısmına“ Deprem ve Temel Afet Bilinci” seminerleri verilmiştir.
2. Mevcut deprem ve kurtarma malzemelerinin bulunduğu depolarda gerekli tasnif işlemleri yapılmıştır.
3. Daha önce Kaymakamlık bünyesinde olup, Valiliklerce İlçemizin muhtelif yerlerine konulan 23 adet deprem deposu teslim alınmıştır.
4. “24 saat Devamlı Çalışma Planı” yapılmıştır.
5. “Sivil Savunma Planı” güncellenmiştir.

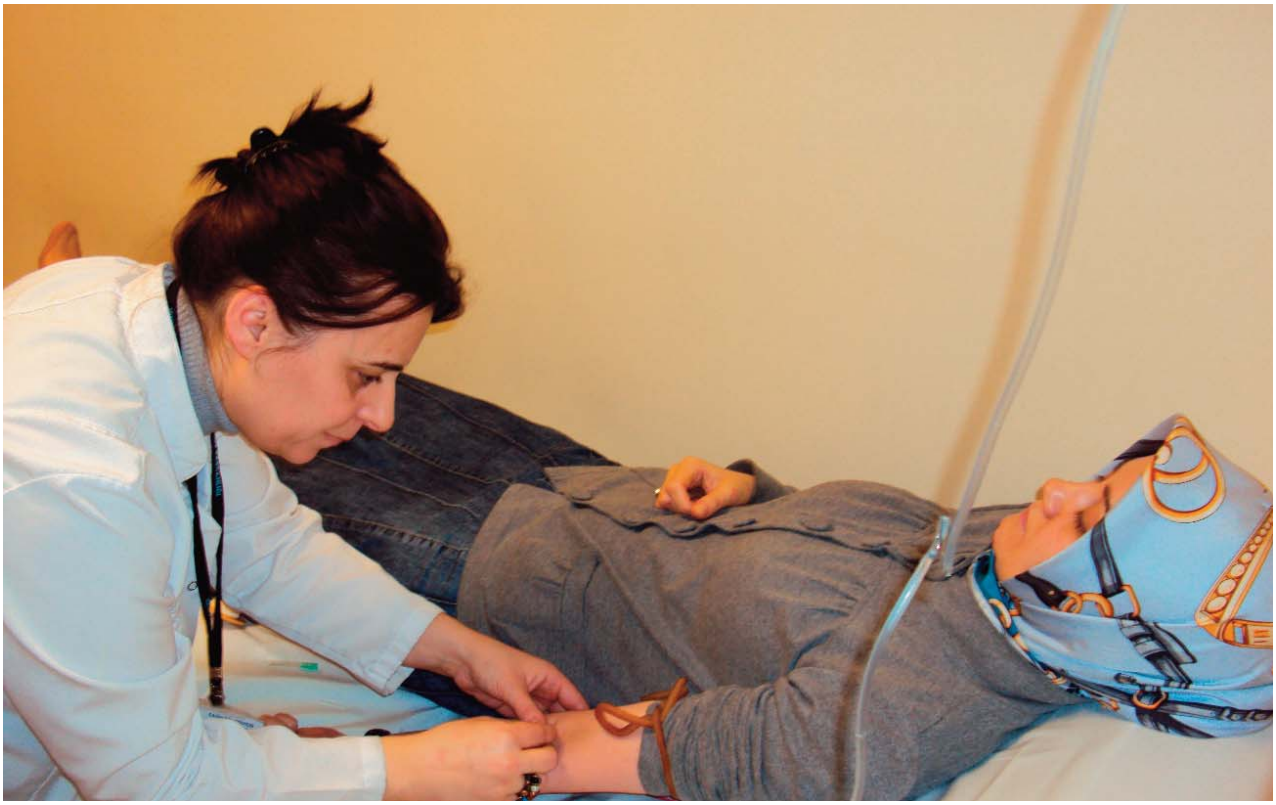




Sağlık İşleri Müdürlüğü



Sağlık İşleri Müdürlüğü



Personele yapılan sağlık taramaları ve aşılamalar

Müdürlüğümüz; 5393 sayılı Belediye Kanunu, 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıha Kanunu, 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve diğer Belediye Mevzuatının kendisine yüklediği görev ve yetkilerin yerinde ve zamanında kullanılmasını sağlamaktadır.

Poliklinik Hizmetleri

Genel Poliklinik

Kurumumuz memur personeline ve bakmakla yükümlü olduğu yakınlarına, kurumumuz işçi personeline, belediye iştiraki şirket çalışanlarına ve fahri olarak diğer yüklenici personeline birinci basamak resmi kurumlar poliklinik hizmetleri verilmektedir. Poliklinik hizmetleri kapsamında kişilere muayene, laboratuar tetkikleri, reçete yazımı, basit tıbbi müdahalede (enjeksiyon, pansuman, dikiş vs.) bulunmanın yanı sıra ileri tetkik gerektirenlerin bir üst sağlık kurumuna sevk işlemleri yapılmaktadır. Poliklinik hizmetlerimizden hiçbir şekilde ücret alınmamakta, giderler tamamen belediyemiz bütçesinden karşılanmaktadır.

Tablo 46: Hasta Kabul, Muayene Sevk ve Tedavi İşlemleri

Hasta Kabul, Muayene Sevk Ve Tedavi İşlemleri	2010
Memur ve yakınları için birinci basamak muayene ve sevk işlemleri	2591 adet
Diş poliklinik muayene ve tedavi işlemleri	406 adet
Kurum işçi muayene ve sevk işlemleri	638 adet
Pansuman, enjeksiyon işlemleri	671 adet
Düzenlenen raporlar (memur, işçi, öğrenci, işe giriş, sporcu)	900 adet
TOPLAM	5206 adet

Kaynak: *Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2010*

Diş Polikliniği

Genel poliklinik hizmetleri yanında, diş sağlığı, bakımı ve tedavi hizmeti vermek üzere 2004 yılında bir diş ünitesi kurularak personelimizin hizmetine sunulmuştur. Diş polikliniği sayesinde personelimiz dışarıda uzun ve meşakkatli bir süreç sonucunda alabildiği hizmeti hiç bir ücret ödemeden, iş ve zaman kaybı yaşanmadan almaktadır. Kuruluşundan bu güne personelimizin hizmetinde olan diş polikliniği faaliyetine devam etmektedir.

Cenaze ve Nüfus Kaydına Dair Hizmetler:

İlçemizde ikamet ederken vefat eden, ilçemizde ikamet etmeyen ancak ilçemiz içindeki bir sağlık kurum veya kuruluşuna getirilirken yolda vefat edenler morgda bulunan, ilçemiz sınırları içinde ölü bulunan, başka bir ilçeden iade veya yurtdışında vefat edip resmi belgelerle ilçemize getirilen doğal ölüme bağlı tüm cenazelerin defni için zorunlu olan ölüm belgelerini; mahallinde yapılan cenaze muayenesi sonrası tanzim etmek, ölümü şüpheli görülenleri Cumhuriyet Savcılığı'na bildirerek Adli Tabipliğe havale etmek, nüfus kayıtlarından düşürülmesi amacıyla mernis ölüm tutanaklarını hazırlamak ve İlçe Nüfus Müdürlüğü'ne bildirmek, belgelerin birer nüshalarını dosyalayarak arşiv oluşturmak, ölüme dair bilgi ve belge isteyen resmi kurumlara ve ilgililere cevap vermek gibi tüm iş ve işlemler bu kapsamdaki hizmetleri oluşturmaktadır. Ölümü şüpheli bulunanlar ile 15 Aralık 2010 tarihinden itibaren mesai dışı doğal ölümlere ilişkin ölüm belgeleri icapçı ve adli tabip sıfatıyla Sağlık Grup Başkanlığı (TSM, ASM) hekimleri tarafından düzenlenmekte olup araç, bürokratik işlemler yine Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

Tablo 47: Cenaze-Nüfus İşleri

Cenaze Nüfus İşleri	2010
Yeni verilen Ölüm Belgesi sayısı	1237 adet
Yeni doğal ölümler için düzenlenen ölüm tutanağı sayısı	1237 adet
Adli Tabipliğe sevk edilen	44 adet
Eski ölümlere dair düzenlenen ölüm tutanağı ve diğer işlemler	157 adet

Kaynak: *Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2010*



Laboratuvar tetkikleri belediyemiz bünyesinde yapılmaktadır.

Laboratuar ve Radyoloji Hizmetleri:

Laboratuvar Hizmeti; Kurumumuz bünyesinde vatandaşlarımıza ve belediyemiz personeline; açlık kan şekeri (AKŞ), şeker yükleme, kolesterol ölçümü, HCT, kan grubu, anti HbsAg (Hepatit B), HCV (Hepatit C), HIV (aids), VDRL (sifilis) tam idrar (TİT) tahlili hizmetleri verilmektedir.

Ayrıca belediyemiz dahilinde bulunan iş yeri çalışanlarına yönelik portör tetkikleri (Burun -Boğaz, Gaita Kültürü; Gaita Mikroskopisi) ile evlilik raporuna esas olacak diğer tetkikler (Sifilis, Anti-HIV, Anti- HBs Ag, HCV) yapılmaktadır.

Radyoloji Hizmeti; Radyoloji hizmetleri ruhsatlı gezici röntgen aracımız vasıtası ile yapılmakta olup aracımız işyeri mahalline gönderilmekte ve akciğer filmi dışında bazı grafiler de alınabilmektedir. Evlilik raporuna esas teşkil eden tetkiklerden biri olan akciğer film çekimi bu kapsamda verdiğimiz radyoloji hizmetlerindendir.

Tablo 48: Radyoloji / Laboratuar Hizmetleri

Radyoloji / Laboratuar Hizmetleri	2010
Sıhhi İşyeri çalışanlarına yapılan portör sayısı	5715 adet
Verilen Sağlık Muayene Kart Sayısı	6759 adet
Akciğer grafisi	10543 adet
Burun-Boğaz Kültürü	5715 adet
Gaita Kültürü	5715 adet
Gaita mikroskopisi	6210 adet
Şeker Ölçümü (AKŞ; Şeker Yüklemesi)	460 adet
Kolesterol Ölçümü	420 adet
Diğer(hct, kan grubu, ttt, Hbs kan grubu)	7477 adet
Evlilik akdi için yapılan tetkikler ve düzenlenen rapor	4108 adet

Kaynak: *Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2010*

Portör Tespit Çalışmaları ve İşyeri Çalışanlarının Sağlık Muayene Cüzdan İşlemleri:

Gıda ve gıda maddesi üreten, satan, depolayan işyerleri dahil her türlü sıhhi müesseselerde çalışan personelin; personel hijyeni dahil sağlıklı olması mevzuat gereğidir. Esasen sağlıklı personel istihdamı sıhhi, gayrı sıhhi her müessese için elzemdir.

İlçemiz işyeri sahiplerini ve çalışanlarını bu anlamda mağdur etmemek iş kaybından kurtarmak, uygulamayı pratik, gerçekçi ve verimli kılmak amacıyla gezici portör aracını hizmete koyarak, hizmeti vatandaşımızın ayağına götüren ilk belediye olmuştur. Bu amaçla; 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer ilgili mevzuatın verdiği görev ve yetki dahilinde özellikle gıda ile ilgili hizmet veren işyerleri başta olmak üzere tüm sıhhi müesseselerde "lokanta, kahvehane, otel, motel, umuma açık işyerleri gibi" çalışanların portör taramalarına yönelik çalışma Ağustos 2005 tarihinden itibaren ağırlık verilerek sürdürülmüş, araç gereç ve personel donanımı bakımından gerekli altyapıyı hazırlamıştır.

Ambulans Hizmetleri:

Ambulanslar vasıtası ile mesai saatleri içinde "hasta nakil" ile herhangi bir sağlık kurum ve kuruluşuna sevki uygun görülen hastalar ile maddi durumu iyi olmayan hastaların nakli yapılmakta, resmi kurumlarında bu konudaki talepleri karşılanmaktadır. Bu hizmet 02.04.2010 tarihine kadar yapılmış toplam 163 hastaya nakil- ambulans hizmeti verilmiştir.



Vatandaşlarımıza ücretsiz sağlık taraması



Halk Sağlığı ve Danışmanlık Hizmetleri

Çeşitli sağlık ve diğer sivil toplum kuruluşları işbirliği ile yapılan koruyucu hekimliğe, toplum sağlığına, işyerlerinin hizmet kalitesine yönelik tarama, eğitim, bilgilendirme, proje esaslı verilen hizmetlerdir. Bu anlamda yapılan hizmetler;

Ücretsiz göz sağlığı taraması yapılmıştır.



A-Ücretsiz sağlık taramaları;

1- Hepatit B-C Taraması (Viral Hepatitle Savaşım Derneği işbirliğiyle) 974 kişiye yapılmıştır.

2- Göz Sağlığı Taraması (Avrupa Göz Hastanesi/ Medikal Park işbirliğiyle) 3988 kişiye yapılmıştır.

3- Kemik Yoğunluğu Ölçümü 4879 kişiye yapılmıştır.

4- İşitme Testi Taraması (Sİ-SER işbirliğiyle) 1545 kişiye yapılmıştır.



ilk yardım eğitimi sertifika programı

B-Eğitim, Bilgilendirme Çalışmaları;

1- Genel Hijyen konusunda 21 işyerine eğitim düzenlemiştir.

2- İlk Yardım konusunda 343 kişiye eğitim düzenlenmiştir.

3- Sağlıklı Beslenme ve GDO'lu Besinler (Özel Çapa Hast. İşbirliğiyle) konusunda 300 kişi katılımın sağlandığı seminer düzenlenmiştir.

4- Kemik erimesi osteoporose bilgilendirme konusunda 10.000 adet kitapçık basılmıştır.

5- Bu Dünya Hepimizin-İnsan, Hayvan ve Çevre konulu "04 Ekim Dünya Hayvan Hakları Koruma Günü"dolayısıyla panel yapılmıştır.

C-Etkinlikler;

1- Sultanahmet Ramazan Etkinlikleri, Yaz Spor Okulu, Kurban Bayramı, İstanbul' un 100.Yılı Sempozyumu, 3. Avrupa Kültür Mirası Forumu, Dünya Offshore Şampiyonası, İlköğretim Okulları Futbol Turnuvası, Başkanlık koşusu gibi çeşitli etkinliklerde 73 gün sağlık personeli görevlendirmesi yapılmıştır.

2- Barınakta, okul ziyaretleri, tv. çekimi, kermes gibi 33 etkinlik yapılmış, 935 öğrenci hayvan barınağını ziyaret etmiştir.

D-Yıldızlı Bayrak Projesi;



Sağlıklı beslenme ve GDO semineri



Yıldızlı bayrak çalışması

Bu projenin esası; belediyenin ruhsat verdiği, yetki alanı içindeki lokantaların Turizm İşletme Belgeli lokantalarda olduğu gibi mutfak, personel ve ekipman hijyeninin sağlanması, gerekli eğitimlerin alınması, benzer bir tanıma sahip olması ve sınıflandırmada objektif kriterler aranmasıdır.

Proje, gönüllülük esasına göre yürütülmektedir. Yeni müracaatta bulunan 19 adet lokantaya, 3 ile 5 yıldız arasında değişen Yıldızlı Bayrak ve Sertifikası verilmiştir.

Yıldızlı Bayrak Projesi kapsamında 38 adet sertifika verilmiştir.

Sağlık Raporu:

İşe girişte gerekli olan sağlık raporu için müracaat eden vatandaşlarımıza ve hasta olan öğrencilere yönelik poliklinik hizmeti verilerek sağlık raporu düzenlenmiştir.

Evlilik Raporu ve Tetkikleri:

Evlilik raporuna esas teşkil eden tetkikler yapılmaktadır.

Evrakların Kontrolü Kayıt ve Tahakkuk Hizmetleri:

Kurumumuz tüm memur ve bakmakla yükümlü olduğu yakınlarının muayene, tetkik ve tedavilerine ilişkin fatura ve ekleri olan belge kontrolünü yaparak, mevzuata uygun bulunan ve kurum tarafından tediyesi gereken meblağı belirten ödeme emirlerini düzenlemektedir.



Gıda denetim çalışmaları

İşyeri ve Gıda Denetimleri:

Gıda ve gıda maddesi üreten, satan ve depolayan işyerleri başta olmak üzere her türlü sıhhi müesseseler ile gayri sıhhi müesseselerin toplum ve çevre sağlığı açısından denetimi imkanlar ve yasal mevzuat dahilinde doktor, veteriner hekim ve diğer sağlık personeli tarafından yapılmaktadır.

Şikâyete istinaden 46 adet işyeri, Yıldızlı Bayrak Projesi kapsamında 19 adet işyeri denetlenmiştir.

Menşe-i Belgesi:

İlçemizden ihraç edilen hayvan ve hayvansal menşeili ürünlerin nakillerinde ilçemizde kuduz dahil zoonoz bulunmadığına dair belge verilmektedir. 2010 yılında 24 adet hayvan sevki yapılmıştır.

Hayvanlara Rehabilite "İyileştirme" Hizmetleri:

İlçemiz dâhilinde aşısız, kimliksiz ve sahipsiz bir halde başıboş dolaşan hayvanlardan kaynaklanan şikâyetlerin giderilmesine yönelik faaliyetlerdir. Bu anlamda toplanan hayvanlar Yedikule Hayvan Barınağı ve Rehabilitasyon Merkezi'ne nakil edilmekte ve iyileştirme (kısırlaştırma,



küpeleme, aşılama, sahiplendirme, alındıkları yere bırakılma vs.) hizmetleri yapılmaktadır. Bu çalışmalar ile hayvan sağlığı ve refahı yanında zoonoz hastalıklarla mücadele, özelliklede kuduzla mücadele esas alınmaktadır.

Barınak hizmetleri detayı tabloda verilmiştir.

Tablo 49: Hayvanlara Rehabilite " İyileştirme" Hizmetleri

Hayvanlara Rehabilite " İyileştirme " Hizmetleri	2010 Yılı
Açık (sokak) ve kapalı (ev) alanlardaki hayvanlar	
Çözümlenen şikayet sayısı	995 köpek,319 kedi,123 diğ.
Yer değiştiren hayvan sayısı	657 köpek, 461 kedi,228 diğ.
Düzenlenen hayvan haklarını ihlal tutanak sayısı	1
Hayvan haklarını ihlal tutanağı ile uygulanan ceza (TL)	1800
Barınak Hizmetleri	
Barınağa gelen (toplanan-doğrudan gelen) hayvan sayısı	371 köpek,152 kedi,61 diğ.
Kısırlaştırılan hayvan sayısı	417 köpek,143 kedi
Kuduz aşısı yapılan hayvan sayısı	973 köpek, 3 kedi
Sahiplendirilen hayvan sayısı	140 köpek, 86 kedi,7 diğ.
Rehabilite sonrası alınan ortama bırakılan hayvan sayısı	233 köpek,58 kedi,61 diğ.
Muayene ve tedavi edilen hayvan sayısı	1822 köpek,231kedi,30 diğ.
Parazitlere karşı koruyucu aşılama / ilaçlama sayısı	1652 köpek,14 kedi
Kuduz harici aşılanan hayvan sayısı	440 köpek
Müşahede altına alınan hayvan sayısı	6 köpek,1 kedi

Kaynak: *Sağlık İşleri Müdürlüğü, 2010*

Kurban Bayramı ile ilgili faaliyetlerimiz:

• Kurban satış ve kesim yerlerinin Belediyemiz kurban komisyonuyla birlikte tespiti,

• Kesim yerlerinin düzenlenmesi ve hijyen açısından kontrolü,

• Kurban satış ve kesim yerleri için doktor, hemşire, ambulans, veteriner hekim ve işçi görevlendirilmesi,

• İlçemizde tespit ve ilan edilen satış yerlerine gelen kurbanlık hayvanların menşei kontrol belgeleri ve sağlık raporlarının kontrol edilmesi. Menşei Belgesi ve sağlık raporu bulunmayan hasta ve kurbanlık hayvan olma özelliklerine uygun olmayanlar için karantina çadırı oluşturulması,

• Kesim sonrası hastalık yönünden şüpheli görülen kurban etlerinin, sahiplerinin isteği üzerine muayene edilmesi ve değerlendirilmesi,

• Belirlenen yerlerde kesimi yapılan kurbanlıkların kulak küpeleri tespit edilerek, Tarım İlçe Müdürlüğü'ne bildirilmesi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü



İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü; İlgili yasa, kararname, tüzük, yönetmelikler ve işçi sendikasıyla yapılan Toplu İş Sözleşmesi hükümleri çerçevesinde Belediyemiz birimlerine personel temini işleri, özlük, sicil, disiplin ve maaş işlemlerini yürütmekte olup kadro çalışmaları yaparak kadro ihdas, derece ve unvan değişikliklerini hazırlamaktadır.

Özlük Faaliyetleri:

Belediyemiz birimlerinde görev yapan tüm personelin rutin özlük (derece, kademe ilerlemeleri emeklilik işlemleri, izin işlemleri, nakil ve atama işlemleri), sicil, disiplin ve maaş işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz birimlerinde görev yapan daimi işçilerin iş gücü çizelgelerinin girişleri İş-Kur internet sitesine yapılmış olup işçi ve işgücü hareketleri on-line olarak İş-Kur'a bildirilmektedir.

Belediyemiz personeline kimlik basımı için ilgili formlar doldurularak gerekli prosedür tamamlanmıştır. Personelin tamamına manyetik kimlik kartı basılmıştır. 05.11.2010 tarihi itibarı ile Belediyemiz girişlerinde parmak izi personel devam kontrol sistemine geçilmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 49 ncu maddesine ve Fatih Belediyesi Performans yönergesi hükümlerine göre Ocak-Haziran/Temmuz-Aralık dönemi tüm personelin performansları değerlendirilerek yüksek performans gösteren personele ödemeleri yapılmıştır.

Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü Zabıta Personelleri için açılan 1 adet Zabıta Amiri ile 10 adet Zabıta Komiseri kadroları içinyapılan Görevde Yük-

selme Eğitimini tamamlayan 31 adet Zabıta Personeli Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okuluna Görevde Yükselme Sınavına tabi tutulmuş olup, Görevde Yükselme Sınavında başarılı olan personelin başarı sırasına göre münhal kadrolara atamaları gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz ile Genel İş Sendikası arasında yürütülen 01.03.2010-29.02.2012 tarihleri arasını kapsayan Toplu İş Sözleşmesi görüşmelerine 27.01.2010 tarihinde başlanmış olup 15.10.2010 tarihinde sonuçlandırılarak taraflar arasında Toplu Sözleşme imzalanmıştır.

01.01.2010 tarihini itibarı ile Belediyemiz bünyesinde 494 memur, 1 vekil memur, 51 sözleşmeli personel ve 285 işçi personel olmak üzere toplam 831 personel görev yapmakta iken;

31.12.2010 tarihi itibariyle 420 memur, 1 vekil memur, 49 sözleşmeli ve 211 işçi personel olmak üzere toplamda 681 personel görev yapmaktadır.

01.01.2010 – 31.12.2010 tarihleri arasında emekli, nakil, istifa gibi nedenlerle toplam 159 personelimizin kurumumuzdan ayrılışları gerçekleştirilmiş olup, 1 işçi personel ile 8 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 9 personel kurumumuzda göreve başlamıştır. (Tablo 2'de verildiği gibi)

Memur personelin %32'si Lisans, %14'ü Ön Lisans, %42'si Lise %10'u Ortaokul, %2'si İlkokul mezunudur.

İşçi personelin; %66,35'i İlkoukul, %20,86'sı Ortaokul, %11,85'i Lise, %0,47'si Ön Lisans ve %0,47'si Lisans mezunudur.

Sözleşmeli personelin; %2,04'ü Lise, %4,08'i Ön Lisans, %93,88'i Lisans mezunudur. (Grafik 3'te verildiği gibi)

Norm Kadro Çalışmaları:

Norm Kadro çalışmalarımızda ilk olarak, 22.04.2006 tarih ve 26147 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve standartlarına ilişkin esaslar" çerçevesinde Belediyemize 19 adet müdürlük unvanı uygun görülmüş ve bu unvanlar kullanılarak (Ekim 2006) Belediye Meclis kararı ile 17 adet idari birim oluşturulmuştur.

Ancak 22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazete de yayımlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve standartlarına dair yönetmelik" çerçevesinde Belediyemize 26 adet müdürlük unvanı uygun görülmüş ve bu unvanlar kullanılarak 04.06.2007 tarih ve 2007/110 sayılı Belediye Meclis kararı ile 21 adet idari birim oluşturulmuş olup 5747 sayılı yasa gereği Eminönü Belediyesi'nin Fatih Belediyesine katılımı neticesinde yeni hizmet birimlerinin oluşturulmasına ihtiyaç duyulmasından dolayı Belediyemiz Meclis kararı ile Strateji Geliştirme Müdürlüğü oluşturulmuştur.



Çalışanlara ve ailelerine iftar yemeği verildi

Tablo 49: Norm Kadro Uygulaması

Norm Kadro Uygulaması			
	Memur Kadro Sayısı	İşçi Kadro Sayısı	Müdürlük Sayısı
Norm Kadro Öncesi Fatih Belediyesi	792	948	24
Norm Kadro İlke ve Standartlarına Göre Mevcut Durum	500	250	22

Kaynak: *İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2010*

Belediyemiz birimlerinde görev yapan memur personelin kadro tıkanıklıklarını gidermek amacıyla 2010 yılında derece ve unvan değişiklikleri, Belediye Meclisine sunulmuş olup alınan karar doğrultusunda kadro düzenlemeleri yapılmıştır.

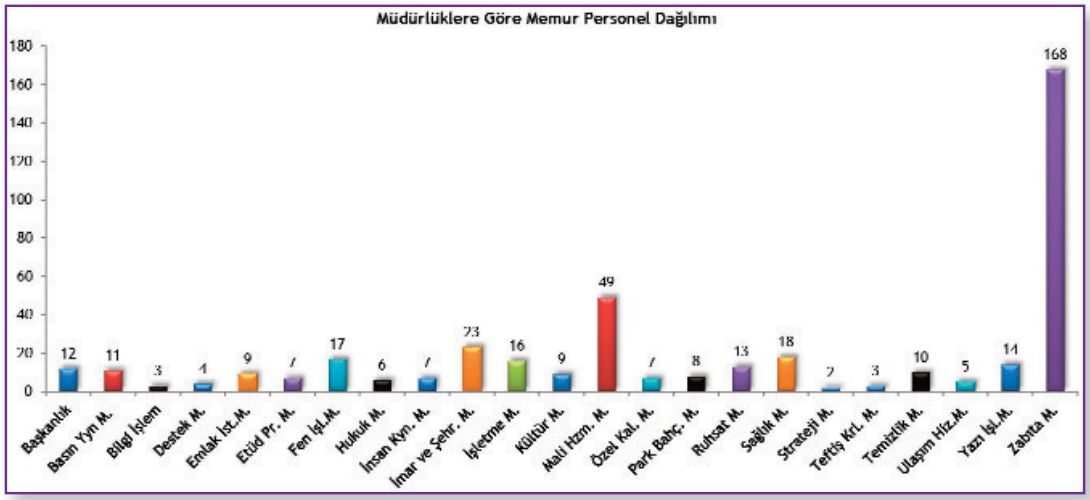
Personel Durumumuz

31.12.2010 tarihi itibariyle memur, işçi, sözleşmeli ve toplam personelimizin fiilen görev yaptıkları müdürlüklerimize göre dağılımları sayı ve grafik olarak ayrı ayrı gösterilmiştir.



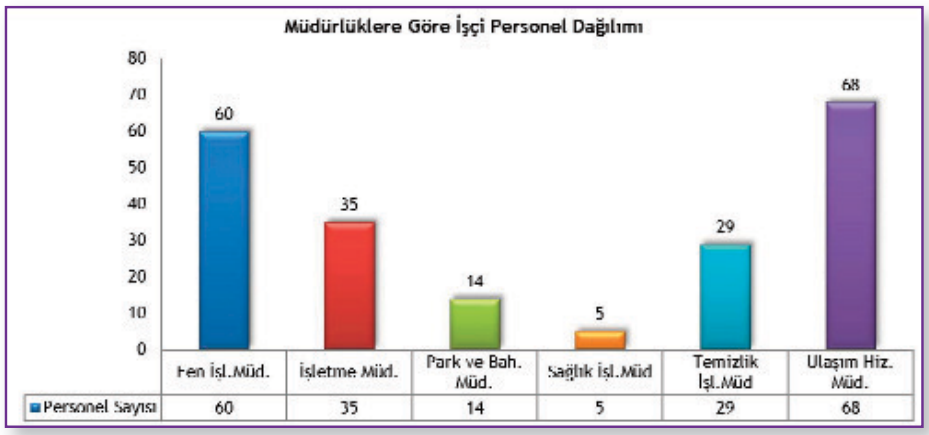
*Elementel Analiz ve
Doküman Yönetmeliği Eğitimi*

Grafik 9: Müdürlüklere Göre Memur Personel Dağılımı



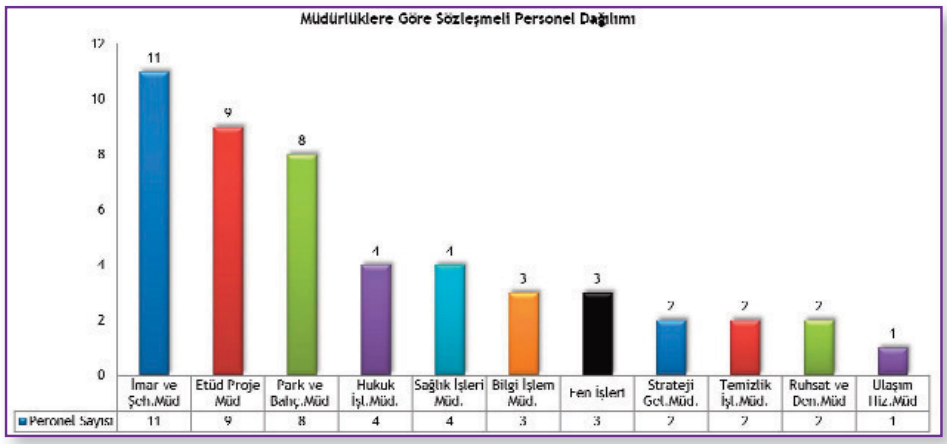
Kaynak: *İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2010*

Grafik 10: Müdürlüklere Göre İşçi Personel Dağılımı



Kaynak: *İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2010*

Grafik 11: Müdürlüklere Göre Sözleşmeli Personel Dağılımı



Kaynak: *İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2010*

Eğitim Faaliyetleri:

Başkanlığımızda Kalite Yönetim Sisteminin kurulması ve buna bağlı olarak 'Kurumsal Performans Artırılmasına Yönelik'01.01,2010-31.12.2010 tarihleri arası 45 Personele 45 saat, eğitim verilmiş olup genel dağılım aşağıda gösterilmiştir.

45 kişiye 18 saat 'Elementel Analiz ve Doküman Yönetimi;
45 kişiye 9 saat 'Hata Modu Etkileri Analizi ve Risk Analizi Uygulamaları
45 kişiye 18 saat ISO9001:2008 Genel Standart Eğitimi ve İç Tetkikçi Eğitimi



Hata Modu Etkileri Eğitimi

Bu programlarda, gerek stratejik plan ve gerekse performans programında belirlenmiş olan amaç ve hedefler personel ile etkili yöntemlerle paylaşılmıştır. Dolayısıyla, belediye personeli, ne için çalıştığını ve hangi hedefe ulaşacağını öğrenme imkânını elde etmiş olmakla birlikte; katılımcıların Toplam Kalite Yönetimi, Süreç Analizi ve İyileştirme hakkında bilgi sahibi olmaları ve bu çalışmalarda yer almış olmaları kurumumuzun en yüksek kaliteye ulaşması amaçlanmaktadır.

Belediye Zabıta Yönetmeliği'nin ilgili hükümleri çerçevesinde Zabıta Personelimize yönelik olarak Belediyemiz ve Marmara Boğazlar Birliği ile müştereken görevde yükselme eğitimi yapılmıştır.

Marmara Boğazlar Birliği bünyesinde Sosyal Güvenlik Kurumu konulu düzenlenen eğitime müdürlüğümüz iki personeli katılarak eğitimi başarı ile tamamlamıştır. Ayrıca Marmara Boğazlar Birliği tarafından düzenlenen birçok eğitime belediyemiz personelleri tarafından katılım sağlanmıştır.





Görevde Yükselme Eğitimi



Mali Hizmetler Müdürlüğü



Mali Hizmetler Müdürlüğü



Beyanname, vergi, tahakkuk, tahsil vb. gibi işlemler için müdürlüğümüze gelen vatandaşlar, beklemeden işlemlerini yaptırabilmektidir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü; yapacağı iş ve işlemleri yasalara uygun, üst yöneticilere hesap verilebilecek sorumlulukla sürdürmekte ve halkın memnuniyetini esas alan bir anlayışla hizmet vermektedir. Mali Hizmetler Müdürlüğünde verilen hizmetin kalitesi aynı zamanda belediyenin verdiği hizmetin de kalitesini göstereceğinden çalışanlar bu anlayış ve sorumlulukla hareket etmeyi şiar edinmiştir.

Mükellef ve paydaşlarımızın iş ve işlemlerini en kısa sürede ve doğru olarak yapmak, bilgi isteyen mükelleflerimize doğru bilgiyi vermek, işlemlerini zorlaştırmadan yapmak, yapılması gereken tüm iş ve işlemleri yasal prosedür içerisinde ve yürürlükteki mevzuata uygun olarak yürütmek, tertipli ve düzenli bir iş ortamı oluşturarak çalışanlarımızın toplam verimliliğe katkısını arttırmak temel ilke ve önceliğimiz olmuştur.

Mali Hizmetler Müdürlüğü; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu, 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 6183 Sayılı Amme Alacakları Tahsil Usulü Hakkında Kanun, 492 Sayılı Harçlar Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu,5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, bütçe kanunu ile sair kanunlarda belirtilen Belediyenin gelir ve giderleriyle alakalı her türlü iş ve işlemleriyle belediye finansman muhasebe ve mali iş ve işlemleriyle alakalı her türlü faaliyeti yürütmektedir. Bu faaliyetleri

- Gelir İş ve İşlemleri
- Bütçe İş ve İşlemleri
- Belediye Muhasebe İşlemleri
- Taşınır İş ve İşlemleri
- Taşınmaz İş ve İşlemleri
- Ön Mali Kontrol İşlemleri

gibi ana başlıkları altında toplayabiliriz.

Gelir İş ve İşlemleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü, Belediyemizin gelirlerini tahakkuk ettirerek, alacaklarını takip ederek yasal süresi içerisinde tahsilâtlarının yapılmasına öncelik vermiştir. Vergilerini zamanında ödemeyen mükelleflere vergi ödeme süresinin bitiminden hemen sonra ödeme emirleri tanzim edilerek dağıtımı yapılmış, mükellefler cezai işleme maruz kalmamaları konusunda uyarılmıştır.

Tapu kayıtlarımızın güncel takibi için tapu müdürlüklerinden alım-satım listeleri alınarak kayıtlarımızın kontrol işlemleri yapılmıştır. Satış işlemi yapan mükelleflerin kayıtlarının kapanışı yapılmış olup, satılan yer ile ilgili 2011 yılında Bina Vergisi ve Çevre Temizlik Vergilerinde mükerrer tahakkuk yapılması önlenmiştir. Bölgemizdeki tapu müdürlükleri ile görüşülerek gayrimenkul satışı yapacak mükelleflere, borcu olmadığına dair yazı almadan satış işlemi yapılmasına müsaade edilmemiş ve alıcı mükelleflerin mağdur olmaları önlenmiştir.

Tahsilât işlemlerinde ise vatandaşa daha iyi hizmet sunabilmek için mükelleflere gidilerek yerinde tahsilât yapılmış, Eminönü bölgesinde vatandaşların vergilerini ödeyebilmeleri için vezne açılmış, kredi kartı ile tahsilât, banka, PTT ve internet aracılığı ile vergilerini ödeme kolaylıkları sağlanmıştır.

Kredi Kartı İle Tahsilât

2010 yılında kredi kartı ile toplam 24.292.246,86-TL tahsilât yapılmış olup bu hizmetimizin mükelleflerimizce benimsendiği ortaya çıkmıştır. Ayrıca bu tahsilâtın içinde taksitlendirme şeklinde tahsilât da yapılmıştır. Bu sayede gelirlerimizin arttırılması yanında, mükelleflerimize de ödemede kolaylık sağlanmıştır.

İnternet İle Tahsilât

Önceki yıllarda Teknolojik imkânlar kullanılarak mükelleflerin Belediyemize gelmeden Belediyemizin web sitesi kullanılarak e-belediyecilik kapsamında internet üzerinden borçlarını öğrenebilmelerine ve arzu ederlerse borçlarını ödeyebilmelerine imkân sağlanmıştı. Bu uygulama 2010 yılında daha da yaygınlaştırılarak 2009 yılında internet ile yapılan 954.749.11 TL'lik tahsilât, 2010 yılında 3.826.365,65-TL (2009 yılının 3 katı) 'ye çıkarılmıştır.

Tellâliye Gelirleri

İcra Müdürlükleri tarafından açık artırma ile satışa çıkartılan menkul ve gayrimenkul satışlarına tellâliye memurlarımız iştirak ettirilerek yaptırdıkları satıştan % 1 Tellâliye Ücreti tahsil edilmiştir. 2010 yılı Tellâliye tahsilâtımız 919.379,39-TL'dir.



Saha Çalışmaları

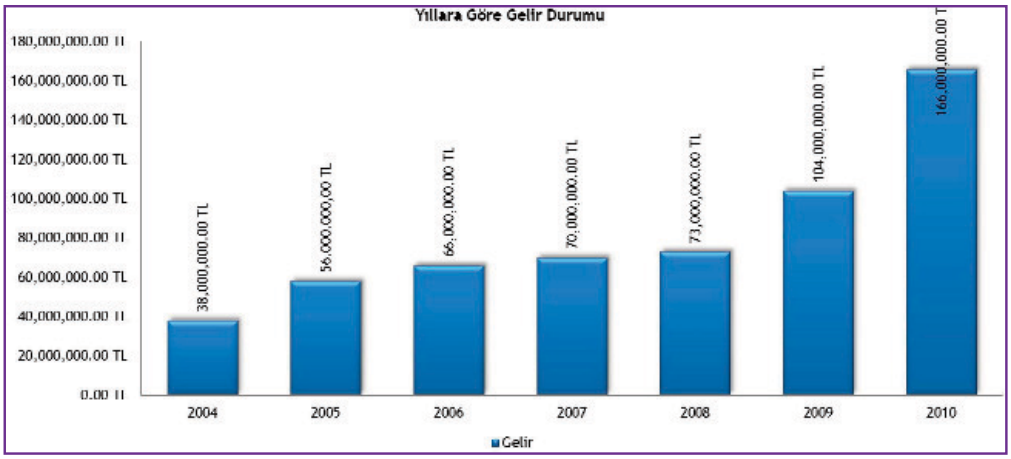
Saha Çalışması

Vergisini ödemeyen mükellefleri tespit etmek amacıyla saha çalışmaları 2010 yılında başlamış olup devam etmektedir. Bu çalışmada beyanname vermeyen, eksik beyan veren İlan-Reklam ve Çevre Temizlik Vergi mükellefleri tespit edilerek resen beyan yöntemiyle tahakkuklandırılmıştır. 33700 adet denetlenen işyeri, 7154 adet tabela, 802 adet işgal, 1253 adet krangulez tespit edilip, bu mükelleflere ihbarname, ardından ödeme yapmayanlara ödeme emri de gönderilerek yapılan takip sonucu gelirlerimizin artırılması sağlanmıştır.

Yıllara Göre Gelirlerimizdeki Artış Oranları

2004 yılında 38 milyon TL olan gelirlerimiz; 2005 yılında 56 milyon TL'ye, 2006 yılında 66 milyon TL'ye, 2007 yılında 70 milyon TL'ye, 2008 yılında da 73 milyon TL'ye, 2009 yılında da 104 milyon TL'ye, 2010 yılında 166 milyon TL'ye çıkarılmıştır.

Grafik 12: Yıllara Göre Gelir Durumu



Kaynak: *Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010*

Bütçe İş ve İşlemleri

5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre Müdürlüğümüz diğer birimlerden gelen gider tekliflerini birleştirip, Üst Yöneticinin onayı ile Stratejik Plan ve Performans Programına uygun olan Belediyemizin 2011 yılı Bütçesini ve izleyen iki yılın tahmini bütçelerini hazırlamaktadır. 2011 yılı bütçemiz 291.590.000,00-TL olarak belirlenmiştir.

Hazırlanan bütçe sırasıyla Encümen'e, Meclise ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayına sunulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisi'nin onayından sonra 2011 yılında yürürlüğe girmiştir.

Belediyemizin 2010 yılı bütçesi 165 milyon olarak belirlenmiştir. 2010 yılı gelir bütçemiz: 166.367.325,64-TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 100,83'dir.

2010 yılı gider bütçemiz ise: 164.069.887,10-TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleşme oranı % 99.44'dür.

Tablo 51: 2010 Yılı Bütçemizin Gelir ve Giderlerinin Gerçekleşme Oranları

2010 Yılı Bütçemizin Gelir ve Giderlerinin Gerçekleşme Oranları			
Türü	Hedeflenen Tutar	Gerçekleşen Tutar	Gerçekleşme Oranı %
Bütçe Gelirleri	165.000.000,00	166.367.325,64	100,83
Bütçe Giderleri	165.000.000,00	164.069.887,10	99,44

Kaynak: *Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010*

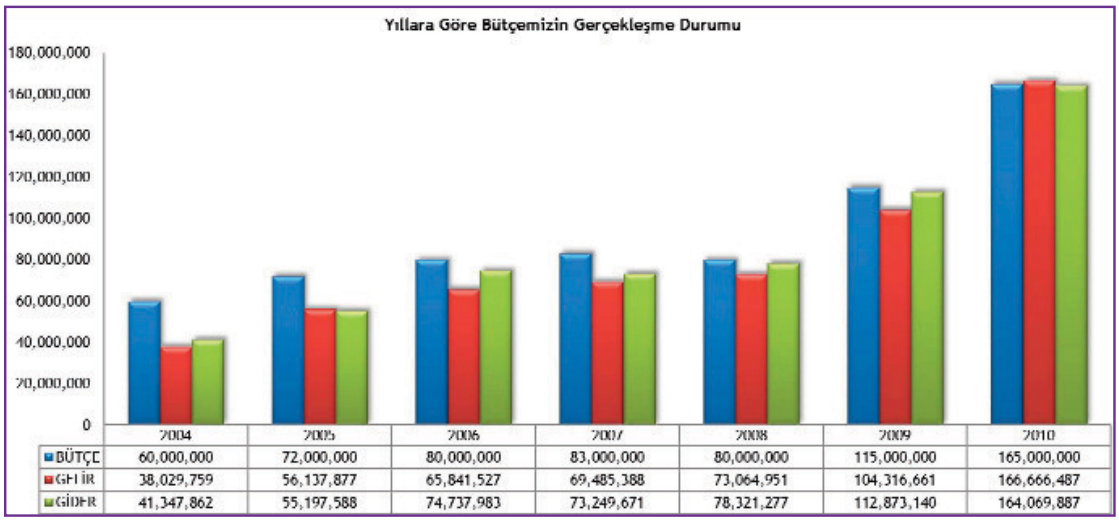
Müdürlüklerimizin ödeneklerinin takibi yapılarak ödeneği yetmeyen müdürlüklere harcama yapma imkânı sağlanması amacıyla bütçenin diğer tertiplerinden Encümen veya Meclis kararı ile aktarma işlemleri yapılarak bu müdürlüklere harcama yapma imkânı sağlanmıştır.

Tablo 52: Yıllara Göre Bütçelerimizin Gerçekleşme Oranları

Yılı	Bütçe	Gelir	Gider	Gerçekleşen (Gelir Bütçesi) (%)
2004	60.000.000	38.030.021	41.347.862	63,39
2005	72.000.000	56.137.877	54.187.707	77,97
2006	80.000.000	65.841.527	74.737.983	82,31
2007	83.000.000	69.485.389	73.249.671	83,72
2008	80.000.000	73.064.951	78.321.277	91,34
2009	115.000.000	104.369.219	112.873.140	90,76
2010	165.000.000	166.367.326	164.069.887	100,83

Kaynak: *Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010*

Grafik 13: Yıllara Göre Bütçelerimizin Gerçekleşme Oranları



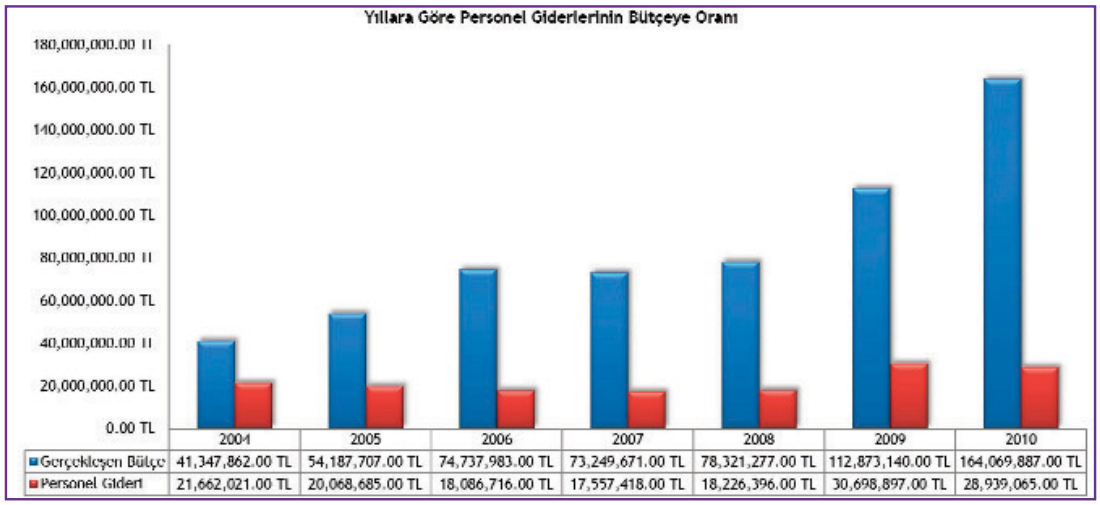
Kaynak: *Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010*

Tablo 53: Yıllara Göre Personel Giderlerinin Bütçeye Oran

Yılı	Gerçekleşen Bütçe	Personel Gideri	Bütçeye Oranı (%)
2004	41.347.862	21.662.021	52,39
2005	54.187.707	20.068.685	37,04
2006	74.737.983	18.086.716	24,20
2007	73.249.671	17.557.418	23,97
2008	78.321.277	18.226.396	23,28
2009	112.873.140	30.698.896	27,20
2010	164.069.887	28.939.065	17,64

Kaynak: *Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010*

Grafik 14: Yıllara Göre Personel Giderlerinin Bütçeye Oranı



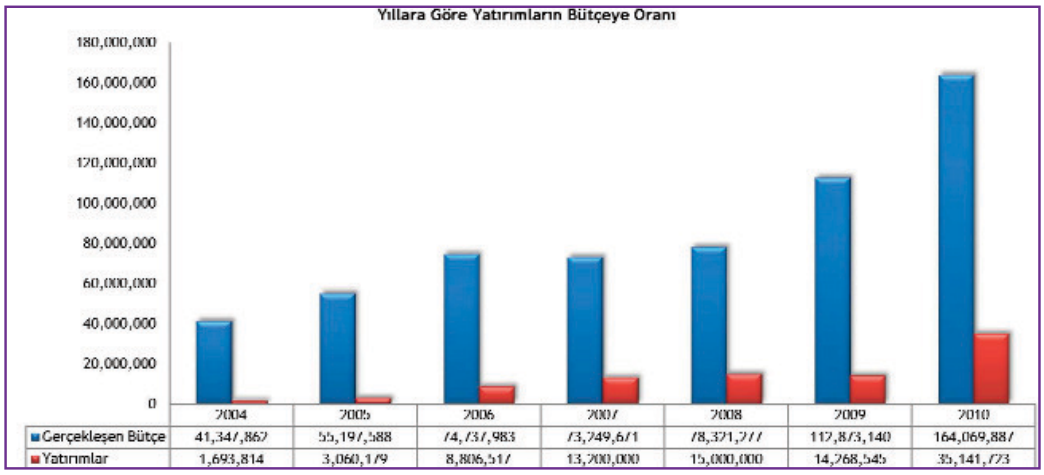
Kaynak: *Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010*

Tablo 54: Yıllara Göre Yatırımların Bütçeye Oranı

Yılı	Gerçekleşen Bütçe	Yatırımlar	Bütçeye Oranı (%)
2004	41.347.862	1.693.814	4,10
2005	54.187.707	3.060.179	5,65
2006	74.737.983	8.806.517	11,79
2007	73.249.671	13.200.000	18,02
2008	78.321.277	15.000.000	19,16
2009	112.873.140	14.268.545	12,65
2010	164.069.887	35.141.723	21,42

Kaynak: *Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010*

Grafik 15: Yıllara Göre Yatırımların Bütçeye Oranı



	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Gerçekleşen Bütçe	41,347,867	55,197,588	74,737,983	73,749,671	78,371,777	112,873,140	164,069,887
Yatırımlar	1,693,814	3,060,179	8,806,517	13,700,000	15,000,000	14,268,545	35,141,773

Kaynak: *Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010*

Muhasebe İş ve İşlemleri

2009 yılı Kesin hesabı hazırlanarak Encümene, Meclise ve Büyükşehir Meclisine sunularak onaylanmıştır. Onaylanan kesin hesap, cetveller, banka hesap ekstraları, mutabakat yazısı ve yönetim dönemi hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir.

Sayıştay tarafından, yapılacak harcama sonrası dış denetim sürecinde hesap verme sorumluluğu, mali faaliyet ve raporları, istenen belgeler eksiksiz olarak müdürlüğümüz tarafından sunulmuştur.

2009 mali yılı hesap iş ve işlemlerimiz, Sayıştay Baş Denetçileri tarafından denetlenmiş olup, tanzim edilen sorgulara birim müdürleri tarafından verilen cevaplar istenen süre içerisinde Sayıştay'a gönderilmiştir.

5018 sayılı kanunun 53. maddesine göre belediyemizin mali tabloları, aylık mizan, gelir ve gider bilgileri Muhasebat Genel Müdürlüğü Kamu Hesapları Bilgi Sistemine (KBS) her ay süresi aşılmadan giriş işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Belediyemizin tüm harcamaları muhasebeleştirilerek ödemeleri yapılmıştır. 2010 yılı içinde 12.209 adet yevmiye kaydı yapılmış, ödeme, gelir işlemleri kayıt altına alınmış ve Sayıştay denetimine hazır hale getirilmiştir.

Aylık gelir ve gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesi düzenli olarak yapılmıştır.

Birim Müdürlüklerince yapılan mal ve hizmet alımına ait Hak ediş ödemeleri banka havalesi ile gönderme emri düzenlenerek tedarikçilerle muhatap olmadan düzenli bir şekilde yapılmıştır.

Asker ailelerine maaşları düzenli olarak ödenmiştir.

Belediyemizle çalışan tüm firmalara ait geçici ve kesin teminat mektuplarının kayda alınması, saklanması ve iş bitiminde ilgiliye iade edilmesi ile ilgili iş ve işlemler yapılmıştır.

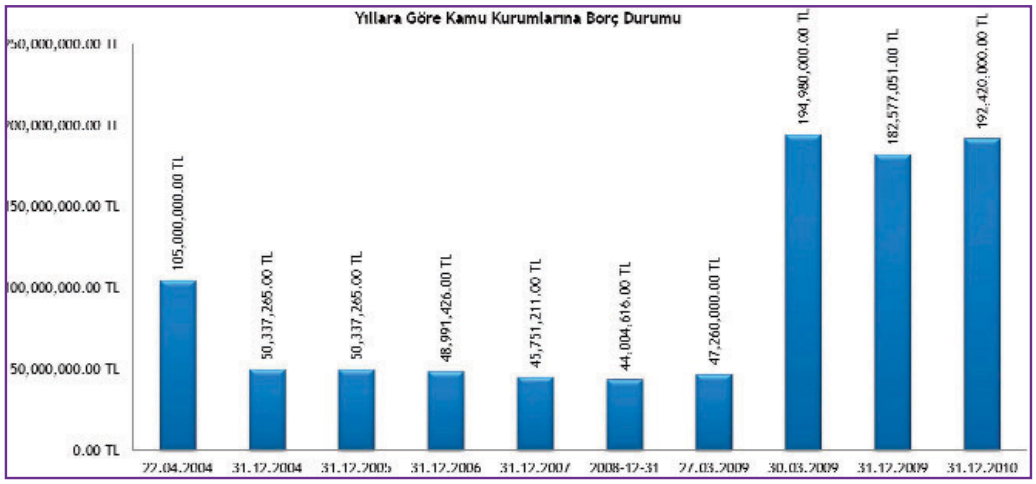
Kamu Kurumlarına Olan Borç Durumu

Kamu kurum ve kuruluşlarına ait önceki yıllardan, 2004 yılı sonuna kadar olan borçlarımız 2005 yılında yapılandırılmıştı. 2005 yılından 2008 yılı sonuna kadar bu kurumlara aylık olarak ödememiz gereken vergiler aksatılmadan süresi içerisinde ödenmiştir.

5747 sayılı kanun ile tüzel kişiliği kaldırılarak Belediyemize katılan Eminönü Belediyesi'nden devir alınan firma borçlarının ve işçi borçlarının ödenebilmesi için 2009 yılında aylık olarak tahakkuk eden vergiler ödenememiştir. 2010 yılı Mart ayından itibaren ise tahakkuk eden vergilerimiz düzenli olarak ödenmiştir. 2010 yılında kurumlara toplam 25.841.032,35-TL ödeme yapılmıştır.

5747 sayılı kanunla tüzel kişiliği kaldırılarak Belediyemize katılan Eminönü Belediyesi borçları ile birlikte Kamu kurum ve kuruluşlarına olan borç durumu grafik olarak gösterilmiştir.

Grafik 16: Kamu Kurumlarına Olan Borç Durumu



Kaynak: *Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010*

Taşınır İş ve İşlemleri

Taşınır İş ve İşlemlerine Esas olmak üzere Harcama birimlerinden gönderilen Harcama Birimi Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelleri konsolide edilerek Sayıştay'a gönderilmek üzere Taşınır Kesin Hesap Cetveli ile Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetvelleri düzenlenmiştir.

Taşınmaz İş ve İşlemleri

Taşınmaz kayıt ve kontrol işlemleriyle görevli birim tarafından hazırlanan formlar müdürlüğümüze gönderilmiş olup müdürlüğümüz tarafından konsolide edilerek taşınmaz icmal cetvelleri oluşturulmuştur.

Ön Mali Kontrol İşlemleri

Müdürlüğümüz tarafından İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarla ilgili Yönetmelik gereği ön mali kontrol işlemi yapılmaktadır.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü



Strateji Geliştirme Müdürlüğü



Strateji Geliştirme Müdürlüğü, ulusal kalkınma stratejileri ve politikaları belirleme ve maliyetlendirme kapasitesinin güçlendirilmesini gerçekleştirmektedir.

Amaç ve hedeflere dayalı yönetim anlayışı ve performans esaslı bütçelemenin geliştirilmesi, kamu hizmetlerinin arzında hizmet sunulan kesimlerin taleplerine duyarlılığın artırılmasını sağlamaktadır.

Hesap verme sorumluluğunun tesis edilmesi hususlarını vurgulayan yeni kamu yönetimi anlayışının gereği stratejik plan, performans programı ve tüm bu çalışmalar ışığında sürdürülebilir kalkınma ilkesi çerçevesinde Toplam Kalite Sistemine Ulaşım ve bu sistemin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğini sağlayarak gelecek nesillere aktarılmasının sağlanması amacıyla çalışmalarını sürdürmektedir.

Faaliyetler :

Strateji Geliştirme Müdürlüğü 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve kontrol kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Kamu İdarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkında yöetmelik çerçevesinde stratejik plan, performans programı ve performans raporlama çalışmalarını başarıyla yürütmektedir.

Faaliyet Raporu



Sorumluluk, Doğruluk ve Tarafsızlık, Açıklık, Tam Açıklama, Tutarlılık esaslarına göre hazırlanan yıllık faaliyet raporu; stratejik plan, performans programı ve bütçede yer alan faaliyet, proje ve performans hedeflerinin ne ölçüde gerçekleştirilip gerçekleştirilemediğini raporlamak amacıyla yapılmıştır. Faaliyet raporları bu yönüyle performans denetimi ve değerlendirilmesiyle meclislerde hesap verme sorumluluğunun yerine getirilmesini sağlamaktadır.

Tablo 53: Faaliyet Raporu Hazırlama Takvimi

Faaliyet Raporu Hazırlama Takvimi	
Tarih	
Aralık	Faaliyet Raporu Hazırlanmasına Yönelik Mevzuatlar Ve Bir Önceki Yıla Ait Faaliyet Raporları İncelenerek Altyapı Oluşturulması
Ocak	Müdürlükler tarafından hazırlanan Birim Faaliyet Raporlarının Ocak Ayı Sonunda Strateji Geliştirme Müdürlüğüne Gönderilmesi
Şubat	Strateji Geliştirme Müdürlüğü Tarafından Tasarı Kurum Faaliyet Raporunun Hazırlanması
Mart	Hazırlanan Tasarı Kurum Faaliyet Raporunun Birim Yöneticileri ve Başkan Yardımcıları tarafından kontrol edilerek Strateji Geliştirme Müdürlüğü Tarafından Belediye Başkanı Onayına Sunulması ve Onaylanması
Nisan	Hazırlanan Faaliyet Raporu Belediye Meclisi'ne Sunulması
	Meclis Onayından Geçen Faaliyet Raporunun İnternet Yoluyla Kamuoyuna Duyurulması
	Meclis Onayından Geçen Faaliyet Raporunun Bir Örneğinin Sayıştay Ve İç İşleri Bakanlığına Gönderilmesi

Kaynak: *Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2010*

Performans Programı

Fatih Belediyesi 2011 yılı Performans Programı Taslağı Stratejik Plan ile planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda 2011 yılı performans hedefleri, bu hedeflere ulaşmak için gerçekleştirilmesi öngörülen faaliyetler, projeler, iş süreçleri, bunlara ilişkin kaynak ihtiyaçları ve bütçe performansları belirlenmiş ve dönem sonunda yapılacak değerlendirme ölçütleri, performans göstergeleri tespit edilerek hazırlanmıştır.



Performans Programı basılı doküman haline getirilmiş, ilgili kişi ve kurumlara gönderilmiştir.

Tablo 54: Performans Programı Hazırlama Takvimi

Performans Programı Hazırlama Takvimi	
Tarih	
Mayıs	Program Dönemi Stratejisinin Belirlenmesi
Temmuz	Harcama Birimlerinin Faaliyet Maliyetleri Tablosunu Doldurması
Ağustos	İdare Teklif Performans Programının Hazırlanması
	Belediye Başkanı Tarafından Onaylanması
	İdare Teklif Performans Programının Encümene Sunulması
Eylül /Ekim	İdare Performans Programının Meclise Sunulması
Ekim/Kasım	İdare Performans Programının Kabul Edilmesi
Ocak	Kamuoyuna Duyurulması
Mart ayının 15'i	Maliye Bakanlığa Gönderilmesi

Kaynak: *Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2010*

İç Kontrol Standartları Eylem Planı

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile düzenlenen iç kontrol sistemine yönelik, iç kontrol standartları uyum çalışmalarına Başkanlık Makamının Onayı ile başlanmıştır.

İç Kontrol Eylem Planı 07/07/2010 tarihinde Mali Hizmetler Müdürlüğünden Strateji Geliştirme Müdürlüğüne devredilmiş ve onaya sunulmuş ve 31/07/2010 tarihinde 1. İzleme ve Değerlendirme Raporunun hazırlanarak

Kalite Süreç Eğitimleri



başkanlık onayına sunulması sağlanmıştır. Bunu izleyen dönemlerde İzleme ve Değerlendirme Raporu revize edilmektedir.

Kamu Hizmet Standart Tabloları

"Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" doğrultusunda, Belediyemiz bünyesinde Kamu Hizmet Standartlarının belirlenmesi ve tabloların oluşturulması konusunda gerekli çalışmalar yapılarak web sitemizde paylaşılmış ve devamlı güncelliğinin korunması sağlanmıştır.

Kalite Yönetim Sistemi Kapsamında;

Yerel yönetimlerin etkin hizmet verebilmeleri için faaliyetlerini planlamaları, uygulamaları ve kontrol etmeleri gerekmektedir. Bu uygulama; hizmette mükemmelliğin hiç bitmeyen arayışı olarak tanımlanmaktadır. Mevcut kaynaklarla en gerekli ihtiyaçtan başlanarak hizmetlerin üretilmesi ve vatandaş talepleri doğrultusunda hizmet sunulması Toplam Kalite Yönetiminin temelini oluşturmaktadır. Toplam Kalite Yönetimi, her hangi bir kurumdaki tüm süreçleri sürekli iyileştirerek, hedef kesimin istek ve ihtiyaçlarını en iyi karşılayan, kurum-çalışanlar-toplum memnuniyetini sağlayan bir yönetim stratejisidir.

Toplam Kalite Yönetimi, makine ve teknolojik yeniliklerle sağlanan iş geliştirme yöntemlerine ek olarak, kuruluşta bulunan herkesin iş geliştirme faaliyetlerine etkin olarak katılımını ön görmektedir. Toplam Kalite Yönetiminin temel felsefesi olan sürekli geliştirme anlayışı bu yaklaşımın özünü oluşturmaktadır. Bu nedenle yerel yönetimlerin memnuniyeti ilke edinen Toplam Kalite Yönetimini başarıyla uygulamaları gerekmektedir. Belediyemiz bu kapsamda aşağıda tanımlanan faaliyetleri gerçekleştirmiştir.

İyileştirme Çalışmaları;

Birim süreç analizlerinin yapılabilmesi, süreç etkileşim haritalarının çıkarılabilmesi, süreç analizlerinde yer alan girdi ve çıktıların, üstün ve zayıf yönlerin tam olarak tespiti için, her birimde süreçleri iyi tanıyan personellerden seçilen kalite çemberleri oluşturulmuştur. Bu gruplar için düzenenlenen eğitimlerde dokümantasyon yapısının oluşturulması ISO 9001:2008 Standardının anlaşılabilmesi ve Kalite Yönetim Sisteminin çalışanlar ve kurum açısından ne derecede fayda sağlayacağı anlaşılmıştır.



Çözüm Masası süreci, FABİM süreci, Emlak İstimlâk süreci, Mali Hizmetler süreci, İmar Müdürlükleri gibi müdürlüklerin süreçleri belirlenmiş ve analizleri yapılarak iyileştirmeye açık noktalar tespit edilmiştir.İmar müdürlüğü ile ilgili ana süreçler belirlenmiş bunun yanısıra süreç sahipleriyle iş akış şemaları ve gereken noktalarda talimatlar düzenlenmiştir.

2009 yılı aralık ayı personel performans değerlendirme çalışması yapılmış ve istatistiksel değerlendirme yapılarak raporlanmıştır. 2009 Yılı veri analizi ile 2010 yılı verileri istatistiksel olarak karşılaştırılmış ve personelin performansı ölçülerek iyileşmeye açık yönleri belirlenmiştir. Performans değerlendirme sisteminin yeni Kamu Yönetimi çerçevesinde yeniden düzenlenmesi sağlanmıştır.



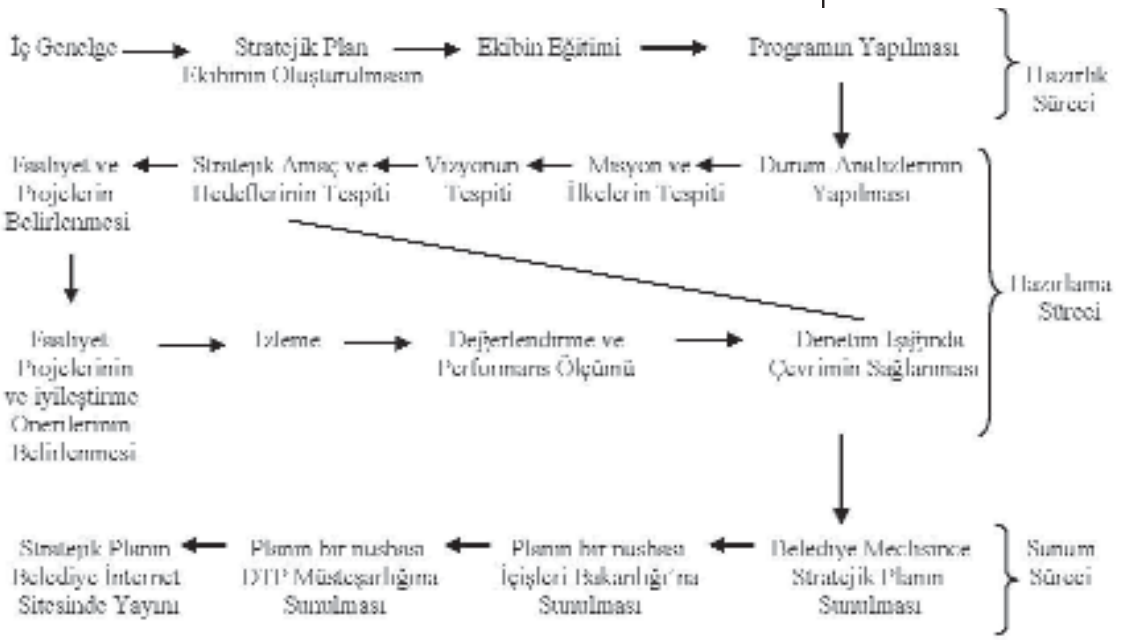
Müşteri Beklenti Ve Memnuniyeti Ölçüm Anketleri;

Hizmet süreçlerinin memnuniyetinin ölçülmesi ya da iyileştirmelerin yapılması amacıyla sosyo-kültürel anketler yapılmıştır. Bunlar: Yaz Spor Okulları Anketi, Müze Gezisi Anketi, Perşembe Pazarı Anketi, Mısır Çarşısı Anketi, Dış Paydaş Analizi Anketi,Çanakkale Gezisi Anketi, Malta Caddesi Beklenti ve Memnuniyet Anketi, Marmara Caddesi Anketi şeklindedir.

Stratejik Planlama

Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte yer alan mevzuata göre 2010-2014 yılı stratejik planı aşağıda verilen yol haritası izlenerek 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol kanunu ve mevzuatına göre hazırlanmıştır. 2010-2014 yılı stratejik planında bu yılların her birine düşen (2010 yılı vb.) dilimler için performans programı hazırlanmıştır. Stratejik planlama süreci aşağıda verildiği şekilde yürütülmektedir.

Şekil 2: Stratejik Planlama Süreç Haritası



Kaynak: *Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2010*



Teftiş Kurulu Müdürlüğü



Teftiş Kurulu Müdürlüğü



Teftiş Kurulu Müdürlüğü, Başkanın onayı ve Kurul Müdürünün görevlendirme emri üzerine Başkan adına Fatih Belediye Başkanlığının yönetimi ve denetimi altındaki kişi ve birimlerin her türlü faaliyet, iş ve işlemleri ve etkinlikleriyle ilgili olarak teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma işlerini yürütmektedir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu uyarınca inceleme ve araştırma amacıyla havale edilen, 65 adet dosyanın 01 Ocak 2010-31.12.2010 tarihleri arasında disiplin soruşturmaları tamamlanmıştır. Bunlardan 44 adet dosya için kınama cezası, 2 adet dosya için uyarma cezası, 4 adet dosya için aylıktan kesme, 8 adet dosya için kademe ilerlemesinin durdurulması cezası verilmiştir. 7 adet dosya için ise ceza ve tecziyesine gerek olmadığından hıfz edilmiştir. 7 adet dosyanın işlemleri halen devam etmekte olup 2011 yılına devir edilmiştir.

Kaymakamlığın talebi üzerine Teftiş Kurulu Müdürlüğünün sekretaryası tarafından Tüketici Hakem Heyetinin sekretaryası yürütülmekte, ayrıca Hukuk İşleri Müdürü tarafından Belediyemiz adına katılım sağlanarak, hukuki destek verilmektedir.

01.01.2010-31.12.2010 tarihleri arası Tüketici Hakem Heyeti için belediyemize yapılan başvurular aşağıda verildiği şekildedir.

Tablo 55: Tüketici Hakem Heyeti İçin Belediyemize Yapılan Başvurular

Kararlar	Sayı
Tüketici Lehine	659 Adet
Tüketici Aleyhine	475 Adet
Bilirkişi İncelemesi	315 Adet
Dilekçe İptali	30 Adet
İşlemde Olan	105 Adet
Eksik Belge Sunulan Dilekçeler	20 Adet
2010 yılı içinde alınan toplam kayıt	1537 Adet

Kaynak: *Teftiş Kurulu Müdürlüğü, 2010*

Yazı İşleri Müdürlüğü



Yazı İşleri Müdürlüğü



Fatih Belediye Meclisi

Belediyemizde karar mekanizmalarının sekretarya hizmetlerini yürüten ve nikâh akit işlemleri ile aile kurulmasının temellerini atarak sosyal alanda hizmet veren Yazı İşleri Müdürlüğü; "Başkanlığımızın her türlü yazışmaları ile Meclis, Encümen, Evlendirme ve Kurum arşivi hizmetlerini günümüz teknolojisini kullanarak kaliteli, verimli ve müşteri memnuniyetine en uygun şekilde yürütmeyi benimsemiş ve bu alanda örnek ve model olmayı hedef olarak belirlemiştir."

Genel Evrak Hizmetlerimiz

2010 yılında tüm kamu kurum ve kurulularından Belediyemize gelen toplam 17.900 adet evrak müdürlük kayıtlarına girilmiştir. Bu evraklar konularına göre tanzim edilerek ilgili müdürlüklere dağıtılmıştır. Birden fazla müdürlüğü ilgilendiren konularda gerekli yazışmalar yapılmış birimlerden alınan bilgilere göre ortak cevap oluşturulmuş, gerekli bilgiler verilmiştir.



Yapılan işlemler ve gelen evraklarla ilgili olmak üzere toplam 18.100 adet giden evrak çıkışı yapılarak diğer birimlere ya da kurumlara gönderilmiştir.

Belediye Meclisi Hizmetlerimiz

Fatih Belediye Meclisinde 2010 yılı içerisinde 35 birleşim yapılmıştır. Bu birleşimlerde 76 adet Meclis Kararı alınmıştır. Alınan Meclis kararlarının İmara İlişkin kararları ile Bütçeye ilişkin kararları onaylanmak üzere Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir.

Belediyemiz Meclisinin almış olduğu 76 adet Meclis Kararları Belediye Başkanımızca onaylanmış olup yasa gereği kararlar Fatih İlçe Kaymakamlığına ve gereğinin yapılması için ilgili birim Müdürlüklerine gönderilmiştir.

Belediye Encümen Hizmetlerimiz

Belediye Encümeni her hafta Salı günleri bir defa yaptığı toplantıda Birim Müdürlüklerinden gönderilen teklifleri değerlendirerek 2010 yılı içerisinde toplam 1231 adet dosyayı karara bağlamıştır. 2886 sayılı kanuna göre 2010 yılı içerisinde 57 adet ihale ile ilgili karar alınmıştır. 1068 sayılı kanuna göre 8 başvurunun Adli müzaheret ile ilgili teklifi karara bağlanmıştır. Çeşitli müdürlüklerden gelen tekliflerden 503'ü ceza verilmesi yönünde, 55 başvuru da yardımın yapılması şeklinde karara bağlanmıştır.

İlçemizde ikamet ederken askere giden gençlerimizin geride bıraktığı mağdur durumda olan ve maddi desteğe ihtiyacı olan asker ailelerine (anne, baba eş ve çocuklarına) askerlik süresince her ay maaş bağlanarak yardım hizmetlerimize devam edilmiştir. 2010 yılında asker ailesi yardımından faydalanmak üzere toplam 162 müracaat yapılmış bu dosyaların işlemleri bitenleri sonuçlandırılarak ilgililerine asker ailesi yardımı bağlanmıştır. Yapılan müracaatlardan 52 tanesi Belediye Encümenince yardıma uygun görülmemiştir. Askerin ilçemizde içerisinde oturmaması dolayısıyla müracaatları alınan 3 adet dosyanın ilgilisi askere alınma işlemi başka ilçeler olduğu için dosya tanzim edilerek gereği yapılmak üzere ait olduğu ilçe belediyelerine gönderilmiştir. Halen işlemleri devam eden dosya sayısı 24 adettir.

Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR nikah kıyarken



Evlendirme ve Nikâh Akit Hizmetlerimiz

Evlendirme işlemleri için 2010 yılında müdürlüğümüze 4592 müracaat yapılmış olup bu müracaatların 3512 adedinin evrakları uygun görülerek nikâh işlemleri yapılmıştır. Nikâhlarını başka belediyelerde kıydırabilmeleri için 1070 müracaat sahibinin talepleri doğrultusunda izinname düzenlenmiştir. 45 adet nikâh işlemi, çiftlerin nikâh kıyılacak günde iştirak



Belediye Arşivimiz

etmemeleri nedeniyle iptal edilmiştir. Bir Türk ile bir yabancı arasında gerçekleşen evlilik sayısı 131 adet, iki yabancı arasında gerçekleşen evlilik sayısı ise 63 adettir. 2010 yılından 2011 yılına devreden nikâh işlemleri ise 100 adettir.



Belediye Kurum Arşiv Hizmetlerimiz

Kurum Arşivimiz, Başbakanlık Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü, Arşiv Hizmetleri Görev ve Çalışma Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda Belediyemiz Yazı İşleri müdürlüğü içerisinde Kurum Arşivi Şefliği Birimi oluşturularak Belediye Meclisinden kuruluş kararı çıkartılmıştır. Kurum arşivinde yapılmakta olan çalışmalar, üretilen evrakların saklama koşullarının oluşturulması, gereken yasal süreç içerisinde korunması, gerek duyulduğunda hızlı şekilde ulaşmasının yanında digital ortamda kayıt altına alınarak sayısallaşmasını da sağlamaktadır. Eminönü bölgesine ait 80.000 adet Emlak Tahakkuk Şefliği mükellef dosyalarının ortak sicil çalışmaları tamamlanmıştır. Ayrıca; 17.794 adet İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü dosyası künye bilgileri kayıt işlemleri yapılarak arşiv kayıt programına dahil edilmiştir. Yine Eminönü bölgesine ait 39.825 adet Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü dosyası künye bilgileri kayıt işlemleri yapılarak arşiv kayıt programına dahil edilmiştir. Kurum Arşivimizdeki dosya sayısı Eminönü birleşmesiyle birlikte % 80 artış göstererek 245.855 adede çıkmıştır. 2010 faaliyet yılında 11.022 adet evrak kaydı, 26.611 adet dijital görüntüleme yöntemi ile kayıt işlemi yapılmıştır.

Bilgi İşlem Müdürlüğü



Bilgi İşlem Müdürlüğü



Pek çok şeyin değiştiği ve bilginin ön plana çıktığı günümüzde bilgi sistemlerinin önemi daha da artmıştır. Bu yeni döneme gerekli uyumu sağlamak, iş akışımızın problemsiz devamı ve en iyi hizmet kalitesi için Bilgi İşlem Müdürlüğü teknolojinin takipçisi olmuştur. Bilişim alanında öncü konumumuzu devam ettirmeyi ilke edinen Belediyemiz; bilgi işlem donanım, yazılım alt yapısını her geçen gün geliştirmeye devam etmektedir. Belediyemizde üretilen projelerin sağlıklı olması ve amaca tam olarak hizmet vermesi yönünde önemi kaçınılmaz olan Kent Bilgi Sistemimizin yaşatılmasına da azami gayret sarf edilmektedir.

Pek çok şeyin değiştiği ve bilginin ön plana çıktığı bilgi toplumu çağında bilgi sisteminin önemi daha da artmıştır. Bu yeni dönem gerekli uyumu sağlamak, iş akışımızın problemsiz devamı ve en iyi hizmet kalitesi için Bilgi İşlem Müdürlüğü teknolojinin takipçisi olmuştur.

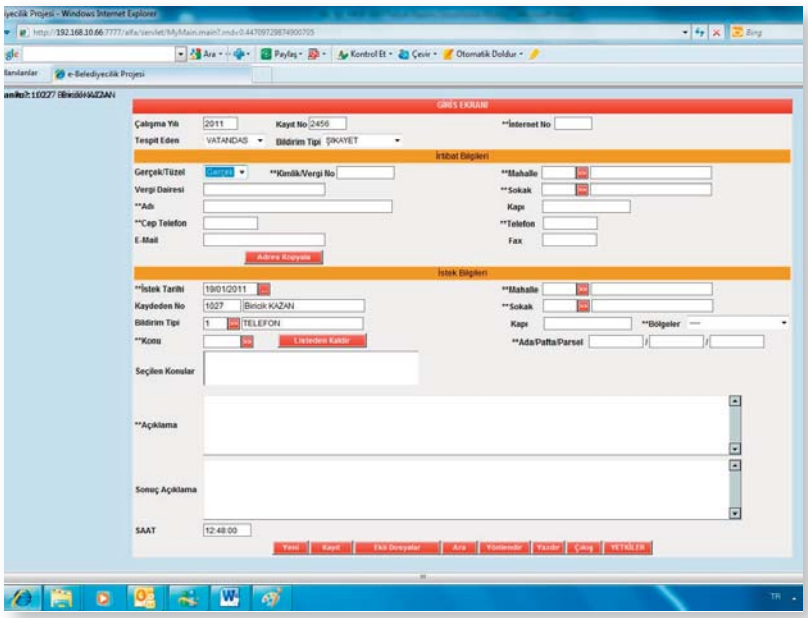
Belediyemizi bilişim konusunda öncü konuma taşıyan, birçok başarılı projeler gerçekleştiren ve bu projelerle ödüller alan müdürlüğümüz 2010 yılında da hız kesmeden çalışmalarına devam etmiştir.

Bu dönemde yaptığımız projelerimiz ile Türkiye Bilişim Derneği liderliğinde ve T.C. Ulaştırma Bakanlığı, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kurumu, Devlet Planlama Kurumu, Bilişim STK'larının tam desteği ile organize edilen e-Ticaretten e-mobile, e-hizmetten e-devlet çalışmalarına kadar 11 ayrı kategorinin bulunduğu Bilişim Yıldızları e-Dönüşüm Yarışmasında başvurduğumuz 4 kategoride 4 ödül kazanılmıştır.

2010 yılında gerçekleştirdiğimiz faaliyetlerimiz;

1. Bilgi İşlem Otomasyon Projesi (Kent Bilgi Sistemi)

2005 yılından beri gelişerek devam eden Bilgi İşlem Otomasyon Sistemimiz (Kent Bilgi Sistemi), Coğrafi Bilgi Sistemi (GIS) ve Yönetim Bilgi Sistemi (MIS)'nden oluşmaktadır. Otomasyon sistemimize entegre edilen e-imza, mobil imza, mobil belediye vb. diğer projelerle zenginleşen otomasyon sistemimizin yapısal ve içerik yönünden geliştirilmesine 2010 yılında da devam etmiştir.



FABİM ekranı

1.1.MIS (Yönetim Bilgi Sistemi) Uygulama Yazılımı

• MIS programlarımız içerik yönünden geliştirilmiş, birimlerin isteklerine göre ekranlarda revize işlemleri yapılmıştır.

• FABİM programında Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yapılan iyileştirme çalışması doğrultusunda memnuniyet giriş ekranları hazırlanmıştır.

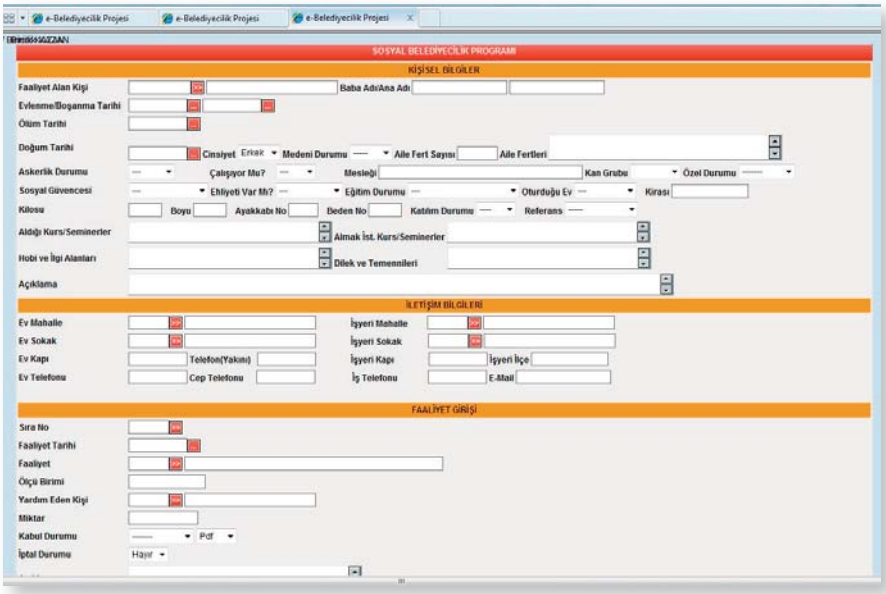
• İyileştirme çalışması doğrultusunda Çözüm Masası programı ve FABİM programının birleştirilmesi amacıyla yeni bir program hazırlanmıştır.

• 2010'a girerken tüm beyan, tahakkuk bilgileri ve her türlü aktarımlar ve parametre değişiklikleri yapılmıştır.

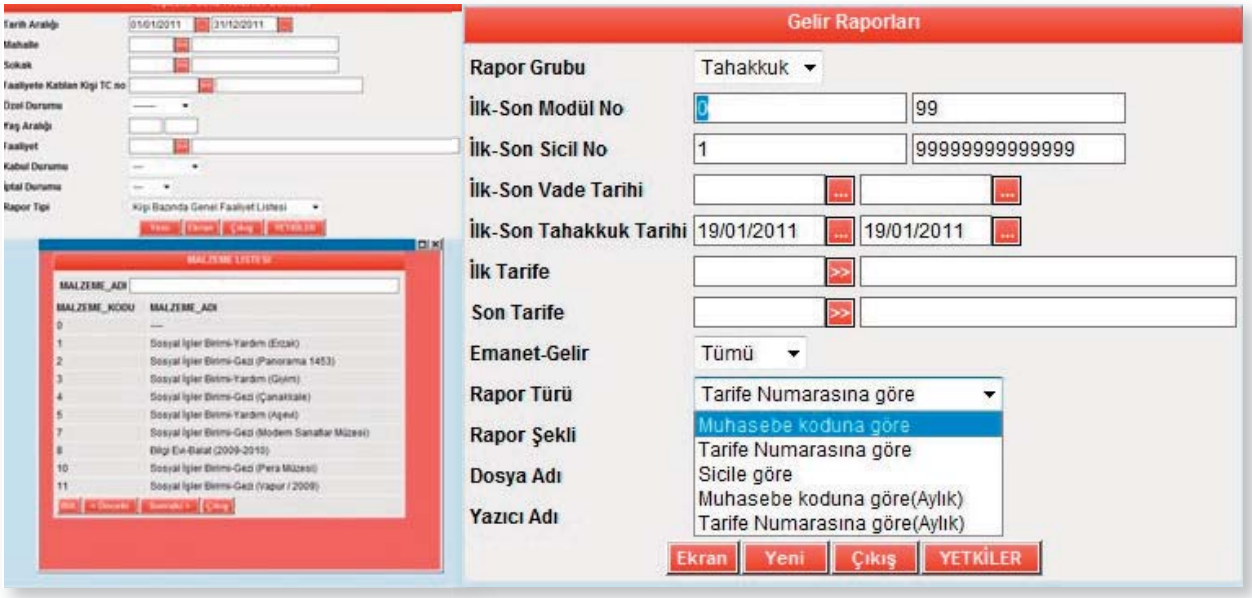
• SBP (Sosyal Belediye Projesi) programı hazırlanmıştır. Belediyemizin ilçemizde vatandaşlarımıza yapmış olduğu 144 kalem yardım, seminer vb. verilerin girilebileceği menüler ve raporlar hazırlanmıştır. Geziler için bilet basım programı, halk gününde gelen vatandaşlar için NVİ entegreli şikayet takip formu hazırlanmıştır.

• Taşınır talepleri uygulanan elektronik imza geliştirilmiştir.

• Maaş bordrolarının görebileceği yeni bir ekran hazırlanmıştır.



SBP (Sosyal Belediye Projesi) ekranı



Gelir Rapor ekranı

SBP (Sosyal Belediye Projesi) Rapor ekranı

• Genel Gelir Raporu hazırlanmış, tüm Gelir Tahakkuk, Tahsil, Borç, Terkin verilerinin tek ekrandan, enval kodu, muhasebe kodu, sicil, tarih kriterlerine göre raporlanacağı ekran hazırlanmıştır.

• Toplu SMS için Telefon Rehberi yeniden düzenlenmiş, Çözüm Masalarına dilekçe veren vatandaşlar ve vergisini ödeyen mükellefler için SMS gönderim menüleri hazırlanıp, sisteme entegre edilmiştir.

• Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Araç Takip, Araç Bakım Onarım menüleri ve raporları istekler doğrultusunda düzenlenmiştir.

• Yazı İşleri Müdürlüğü Evlendirme Programı menülerinde müdürlüğün isteklerine göre düzenlemeler yapılmıştır.

• Özgeçmiş bilgilerinin girilebileceği program ve rapor ekranı hazırlanmıştır.

• Ruhsat müdürlüğünün kendi tahakkuklarını yapabilmeleri için ruhsat programında değişiklik yapılarak, uygulama hayata geçirilmiştir.



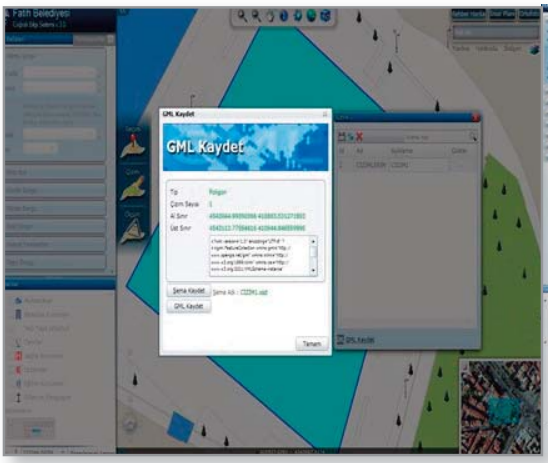
GIS(Coğrafi Bilgi Sisitemi)

1.2.GIS (Coğrafi Bilgi Sistemi) Uygulama Yazılımımız

1.2.1 GIS v.3.0

• Sistemimizi geliştirmek ve gelişen teknolojileri sistemimize intibak etmek amacıyla GIS'in ve 3.0 versiyonu hazırlanmıştır. ArcGIS Server ve Microsoft Silverlight teknolojileri kullanılarak oluşturulan GIS v.3.0 getirdiği yenilikler şöyledir:

- Web tabanlı GIS sayfasında, ArcGIS Server ve Microsoft Silverlight teknolojileri kullanılarak tasarımsal zenginlik, görsellik ve hız bakımından



GIS Kayıt Araçları



GIS (Coğrafi Bilgi Sistemi) Seçim Araçları

performansı artırılmıştır.

- Harita katmanları hem statik hem de dinamik olarak gösterilebilmektedir.

- Kullanıcı sayısının artmasıyla sistemin performansındaki azalış endişesi ortadan kalkmıştır.

- Multimedia içerikler Silverlight teknolojisi ile harita görsellerine eklenebilir hale getirilerek video ve ses dosyaları son kullanıcı ile buluşturulmuştur.

- Sorgulanabilir harita katmanlarının sözel veriler ile entegrasyonu zengin medya içerik ile desteklenerek diğer web tabanlı uygulamalardan bu noktada farklılığı ortaya konulmuştur.

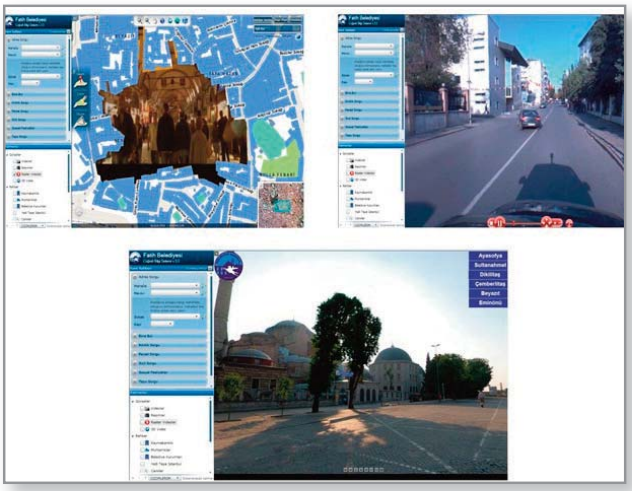
- Silverlight teknolojisi ile web sayfasında farklı animasyon özellikleri eklenebilmektedir.

- Farklı seçim araçları ile harita üzerinde bölgesel, çizgisel, noktasal seçimler yapılarak seçili bölgeye ait bilgilere erişilebilmektedir.

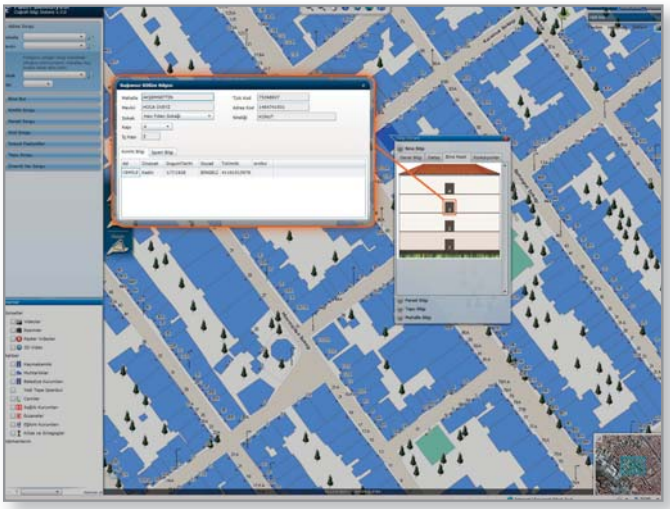
- Harita üzerinde seçili bölgenin alan ve uzunluk ölçüleri rahatlıkla alınabilmektedir.

- Web tabanlı GIS uygulamasında kullanıcı kendine özgü çizimlerini oluşturabilmekte ve bunu başkaları ile paylaşabilmektedir.

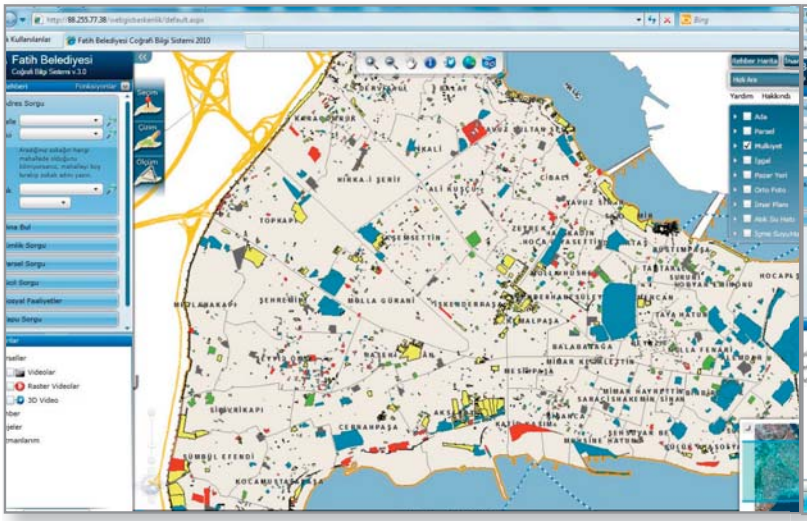
- Uygulama üzerinde GML (Geography Markup Language) for-



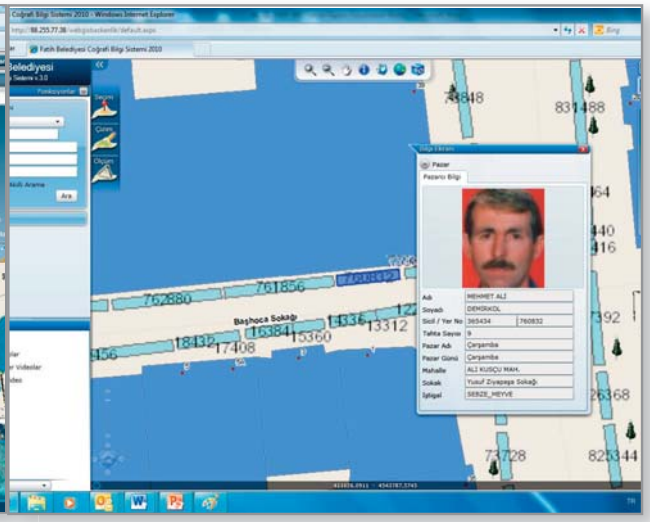
GIS- Raster Video / 3d Video



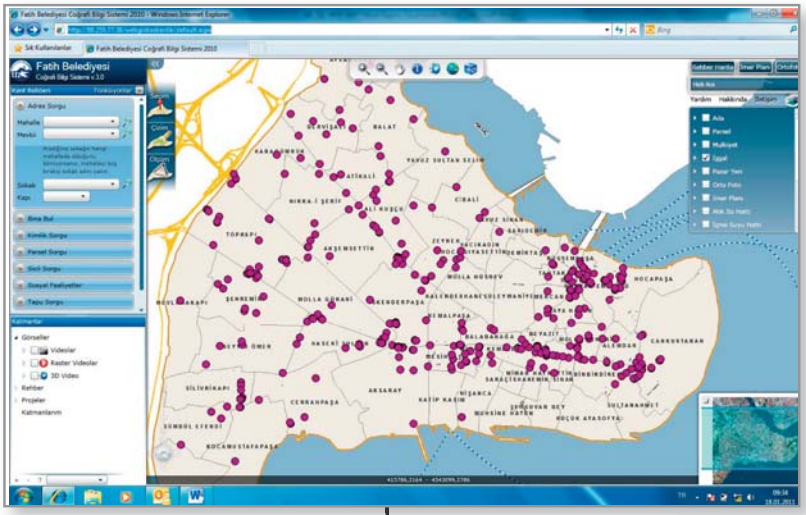
GIS-NVİ



GIS Mülkiyet Haritası



GIS -Pazar Esnaf Bilgisi



GIS -İşgal Haritası



GIS Projemiz Microsoft Referans listesinde

matında kullanıcı çizimleri kaydedilebilmekte ve GML kaydedilmiş grafik katmanlar da hem kendi uygulamamızda hem de farklı GIS yazılımlarında görüntülenebilmektedir.

- 360 derece 3D sokak görüntüleri uygulama üzerinde çalışabilmektedir.

• Oluşturduğumuz Coğrafi Bilgi Sistemi iki yönlüdür. Birincisi www.fatih.bel.tr web sitemizden yayınladığımız vatandaşlarımızın (Tapu, Vergi, UAVT gibi) mahrem bilgilerinin yer almadığı genel web haritamızda adres, önemli yer, bina, parsel bilgileri sorgulanabilmekte, ortofoto, rehber harita, İmar planı, Kamu Kurumları, Sağlık Kurumları, Eczaneler, Eğitim Kurumları, İbadethaneler katman olarak görebilmekte, Belediye yenileme alanları, Fen İşleri, Park Bahçe projeleri ile ilgili tanıtımlar harita üzerinden izlenebilmektedir. Kullanıcılar kendi haritalarını oluşturabilmekte ve bilgisayarlarına kaydedebilmektedir.

• Diğeri kurum çalışanları tarafından internet olan her yerden şifre ile kullanılmaktadır. Kurum çalışanları tarafından kullanılan bu web haritasında vatandaşlara açık bilgilerin yanı sıra Sicil Bilgileri, Arşiv Belgeleri ve Tapu Bilgileri, NVİ' de sorgulanabilmektedir. Deprem Odaklı Çalışma Bilgileri, Je-



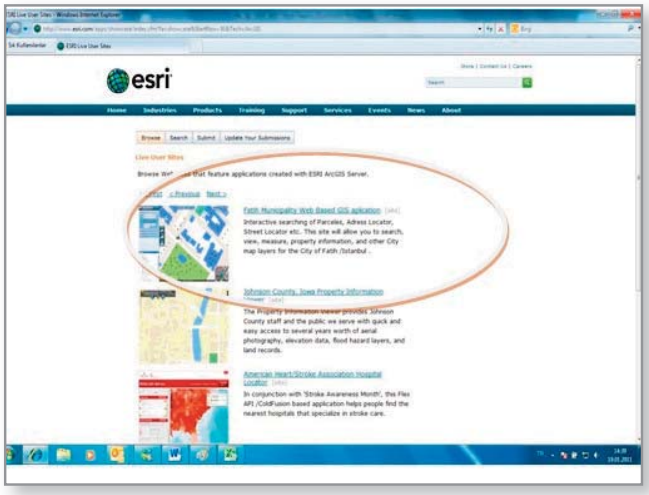
FabGIS

oloji Katmanları, Alt Yapı Haritaları, Mülkiyet Haritası, Ecrimisil, Işgal, Pazar vb. veriler görülebilmekte ve sorgulanabilmektedir.

1.2.2.FabGIS

• En çok kullanılan desktop uygulamalardan biri olan FabGIS'in geliştirilmesine devam edilmiş yeni GIS programına entegre edilmesi çalışmaları yürütülmüştür. FabGIS Web haritası modüler yapıda olup her farklı konudaki uygulamanın web ortamında farklı bir modülde kullanılmasına imkan sağlamaktadır. Her modülün içerisindeki sorgu ekranları bilgi ekranları ve harita ekranları kullanıcıya bağlı olarak yetkilendirilebilmekte ve değiştirilebilmektedir.

GIS Projemiz Esri Referans listesinde



1.2.3.Diğer GIS Çalışmaları

• Tapu protokolü kapsamında tapu kayıtlarının TKGM den alınması sağlanarak sisteme aktarımları sağlanmıştır.

• İSKİ (İçme Suyu, Atıksu, Yağmur Suyu), İGDAŞ verileri ilgili kurumlardan alınarak yeni GIS'e entegre edilmiştir.

• Jeoloji ve yerleşime uygunluk Haritaları GIS'e entegre edilmiştir.

• Sahada mevcut işgal yerlerinin tespiti



Saha Çalışması

amacıyla el terminali programı hazırlanmış, bu program işgal yerlerinin koordinatını da almaktadır. Zabıta Müdürlüğü tarafından sahadan tespit edilen İşgal verileri GIS'e entegre edilmiştir.

• Coğrafi Bilgi Sistemimiz üzerinden analiz yapılarak çeşitli tematik haritalar üretilmiş, isteyen birimlere verilmiştir.

1.2.4 Saha Çalışmaları

• Eminönü Bölgesinde Adres Bilgi Sistemi'nin kurulması için lazer baskılı alüminyum plaka tabelası üzerine basılı BBSN (Bağımsız Bölüm Sicil No) tüm bağımsız bölümlere yapıştırılmıştır. Bağımsız bölüm nitelik bilgisi ve işyeri isimleri toplanmış, bina dış kapı numarataj verileri, bina bilgileri, bağımsız bölüm nitelik bilgileri, bağımsız bölümlere yapıştırılan eşsiz numaralarla (BBSN) eşleştirilmiştir.

• Belediyemiz tarafından oluşturulan ve Bilgi İşlem Müdürlüğü koordinasyonuna verilen Yoklama Memuru, Zabıta Memuru, Numarataj personelinden oluşan ekip, işyerlerinden gelir, zabıta, ruhsat verileri toplamıştır. Bu çalışmada elde edilen veriler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 56: Saha Verileri

Saha Verileri	Adet
Denetlenen Toplam İşyeri Sayısı	33700
Tespit Edilen Ruhsatsız İşyeri Sayısı	21698
Tespit Edilen Tabela Sayısı	7154
Tespit Edilen İşgal Sayısı	802
Tespit Edilen Kranguler Sayısı	1753

Kaynak: *Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2010*

2. İnteraktif Uygulamalar

2.1. E-Belediye

E-belediyecilik interaktif uygulamaları ile kesintisiz, hızlı ve kaliteli hizmet hedefine ulaşılan Fatih Belediyesi web sitesinde, belediye hakkında istenilen bilgiye ulaşma, belediyede verilen kararları görme, gerçekleştirilen işlemleri yapma, açılan ve tamamlanan tüm ihaleleri takip etme, Coğrafi Bilgi Sistemi, borç sorgulama, hesap kartı izleme, on-line tahsilat, mobil imza uygulamaları ile tam anlamıyla şeffaf ve interaktif bir ortam oluşturulmuştur.

www.fatih.bel.tr adresinden yayın yapan belediye resmi web sitesinde "Mobil İmza Hizmetinizde!" bölümünde yer alan bilgi edinme, teklif verme, bina beyanı, evlilik başvurusu, imar durumu sorgulaması, çevre temizlik beyanı, ilan ve reklam beyanı uygulamaları ile Mobil İmza Servisi hizmete devam etmektedir.

E-Belediye interaktif çalışmalarımız ile ilgili vatandaşlarımızdan, ilçe sakinlerinden, çeşitli kamu kurumlarından gerek telefon, gerekse e-mail yoluyla çok olumlu tepkiler almaktadır. Bu dönemde vatandaşlarımızın e-belediye kullanım oranında ciddi artış sağlanmıştır.

2.2.Fatih Mobil Belediye (Hizmet Cepte)

Fatih Mobil Belediye Türkiye'nin ilk mobil imza destekli mobil belediye uygulamasıdır. Bu dönemde de bu hizmete devam edilmiştir. Bu uygulamayı kullanabilmek için vatandaşlarımız "FATİH MOBIL" yazıp, Turkcell 5210'a SMS gönderip, gelen linke basarak uygulamayı yükleyebilmektedir. Fatih Mobil Belediye vatandaşların cep telefonlarından Fatih hakkında bilgi alabilecekleri, interaktif belediyecilik işlemlerini hızlıca ve kolayca gerçekleştirebilecekleri bir uygulamadır. Bu uygulama ile Fatih Belediyesi ve vatandaş arasında çift yönlü iletişim sağlanabilmektedir. Uygulama operatörlerden bağımsız olup vatandaşlar istedikleri operatörden ve dünyanın her yerinden 7 gün 24 saat uygulamayı kullanabilmektedirler. Uygulamanın hızlı ve kolay kullanımı için özel olarak geliştirilen zengin bir kullanıcı ara yüzü mevcuttur. Fatih Mobil Belediye uygulamasını kullanarak vatandaşlar Mobil İmzalı başvuruları yapabilmekte ve doğrudan Sn. Başkana mesaj atabilmektedir. Mobil Belediye Uygulamasında vatandaşlara 9 farklı hizmet sunulmaktadır. Bu dönemde Hizmet Cepte uygulamalarımızda 60 adet ek cep telefon model desteği ile hizmet vermeye devam edilmektedir.

2.3. Mobil Belediye (2. Mobil Belediye Uygulamamız)

Dünyanın Pos entegre ilk PDA çözümü olan bir tarafı PDA, Bir tarafı POS özellikli donanım üzerinde geliştirilen yazılımımız ile; sahada, Hesap Takip ve Tahsilat mümkün olmaktadır.

Bu uygulamamız ile belediyemizce bağımsız bölümlere yapıştırılan barkod okutulup, sisteme kaydedilmektedir. Mükelleflerin hesap kartlarına on-line ulaşıp, beyan ve tahakkuk kontrolü yapılabilmektedir. Borçlu mükelleflerin tahsilatı nakit veya kredi kartıyla gerçekleştirilmektedir. Yeni hayata







Mobil Belediye



Mobil Belediye Uygulamamız

geçirilen bu uygulama sayesinde mükelleflerimiz vergi ödemesi için belediyeye gelmeye, kuyruğa girmeye gerek kalmadan vergi ödemesi yapabilmektedir.

2.4. Tarih Sesleniyor

'Tarih Sesleniyor' adı altında başlatılan proje ile Tarihi Yarımada Fatih'e ziyarete gelen yerli ve yabancı turistlerin cep telefonları ile 444'lü bir numarayı arayarak sesli, SMS kullanarak yazılı Bluetooth ve Wi-Fi kullanarak görüntülü bilgi alabilmeleri sağlanmıştır. Bu sistem sayesinde turistler sabit numara ile İngilizce ve Türkçe tarihi eser hakkında sesli bilgi alabilmektedirler. Müdürlüğümüzce bu sistemin IVR yapısı uygulama, geliştirme hizmetleri devam ettirilmektedir. Tarih Sesleniyor web sitesine, web sitemizden ulaşılabilmektedir. Ayrıca Tarih Sesleniyor projesinin Coğrafi Bilgi Sistemine entegre çalışmaları başlatılmıştır.

2.5. iPhone Mobil Hizmet Uygulaması

Vatandaşlarımızın resimli istek ve şikayetlerini gönderebilecekleri bir uygulamadır. Uygulama web sitemiz üzerinden kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

3.Network

Hekimoğlu Ali Paşa Bilgi Evi'nin networkü kurulmuş, bina tadilatı yapılan Çukurbostan Hizmet Binasına network cihazlarının yeniden kurulumu yapılmış, Telekom Santral kutusunun Suser Hizmet Binamıza kurulması sağlanmış, Sirkeci Karakolu'na G.shdsl hat kurularak, Ana Hizmet Binamız network Line bağlanmıştır.

4.PDKS (Personel Devam Kontrol Sistemi)

Mevcut PDKS sistemimiz Parmak İzi Sistemine dönüştürülmüştür. Suser, Çarşamba Çukurbostan ve Ana Hizmet binalarımızdaki turnikeler aktif hale getirilmiştir. Tüm belediye personelinin biyometrik cihazlar ile parmak

izleri alınmış, PDKS'ye aktarılarak otomasyon sistemi ile entegrasyonu sağlanmıştır.

5. Numaratör

Mali Hizmetler Müdürlüğü-Gelirler Birimi, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve Çözüm Masaları tarafından kullanılan sistemin teknik ve alt yapı problemleri müdürlüğümüz tarafından giderilmiştir.

6.Ftp Server

Ftp server ile internetin bulunduğu her ortamda çalışma dosyalarına erişim sağlanmıştır. Çalışma grupları arasında büyük boyutta dosya alışverişi sağlanarak, istenen verinin en hızlı ve kolay yöntemle paylaşımı sağlanmıştır. Bu şekilde çalışma hızımıza pozitif yönde bir etki oluşturup, mekandan bağımsız olarak çalışma dosyalarına erişim sağlanmıştır.

7. Elektronik İletişim

7.1.Exchange

Belediyemizin tüm e-mail trafiği kendi bünyemizde kurduğumuz e-mail sunucusu Exchange Server ile yönetilmektedir. Outlook programı üzerinden iletişim kurulmasında yaşanan problemler giderilerek, Exchange server sisteminin getirmiş olduğu teknolojik kolaylıklarla İletişim kurulması sağlanmıştır.

Bu dönemde artık verileri barındırmakta ve işlemekte yetersiz gelen Exchange Server'ın donanımsal ve yazılımsal olarak versiyonu yükseltilerek, Exchange 2010'a geçilmiştir. Ayrıca Exchange Blade Server'a geçirilmiş ve sanallaştırılmıştır.

Müdürlükler tarafından istenen mail adresleri ve grup mailler oluşturularak, eğitimler verilmiştir. Ayrıca Outlook Web Access ile kullanıcılar hiç bir program yüklemeden e-mail hesaplarına erişebilmekte ve outlook programı ile çalışır gibi çalışabilmektedirler. Exchange mail kullanan tüm kullanıcılarımızın maillerinin bir prensip çerçevesinde online olarak yedeği alınmaktadır.

7.2. Mobil İletişim

Microsoft Exchange teknolojisi ile birlikte gelen mobil iletişim imkanları belediyemiz bünyesine uyarlanıp, isteyen kullanıcılara bu teknolojiyi destekleyen cep telefonlarından e-mail alma imkânı sunulmuş ve teknik destek sağlanmıştır. Başkan Yardımcılarının yanısıra diğer müdürlüklerden isteyen personele bu hizmet verilmiştir. Ayrıca blackberry kullanıcıları için gerekli donanım ve yazılım alt yapısı sağlanarak, exchange bağlantısı yapılmıştır.

7.3.Kablosuz İletişim

Tıp Fakültelerine Kablosuz İnternet (Wireless) Hizmeti

Belediyemiz, İstanbul Üniversitesi'ne bağlı Cerrahpaşa ve İstanbul (Çapa) Tıp Fakülteleri 'ne ücretsiz kablosuz internet erişimi hizmeti 2007 yılından beri aksatılmadan verilmektedir. Belediyemiz bu hizmetinden öğretim üyeleri ve görevlileri, fakülte personeli, öğrenciler, hasta ve hasta yakınları yararlanabilmektedirler. Bu dönemde bu servisimizde vuku bulan donanımsal ve yazılımsal problemler giderilmiştir.

8.Teknik Destek Hizmeti

Sistem odamızdaki mevcut server'larımızın kapasitesi artan verilerimizi barındırmakta ve işlemekte yetersiz geldiğinden yeni nesil bladeserver yapısına geçilmiş, Blade Şaşi ve Sunucular, Storage alınarak, kurulmuş, sistem entegrasyonları yapılmıştır.

Müdürlüğümüz bünyesinde kurulu bulunan donanım ve bakım birimimiz ile belediyemiz birimlerinin tüm sistem, program, network, e-iletişim problemleri teknik destek ile çözülmüştür. Birim içi yer değişikleri durumunda gerekli sistem entegrasyonu ve network alt yapısında yeniden düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

Mevcut sistemimizde farklı lokasyonlar arasındaki bağlantı kalitesi, veri aktarım hızı ve iletişim hızı yıl boyunca denetlenmiş, teknik problemler çözümlenmiş, bakım ve hat takibi yapılmıştır.

8.1.Merkezi Sistem Güvenlik ve Antivirüs Yazılımı

Virus, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı gelişmiş tedbirler alınıp, sürekli güncel tutulan ve merkezi sitem ile yönetilen, antivirüs programları 2010 yılında güncellenmiştir. Yapılan incelemeler neticesi belediyemiz ihtiyaçlarına cevap verdiği ve her türlü yönetimsel işlevi gerçekleştirdiği için mevcut Kaspersky programımız 30 adet Enterprise Space Security, 470 adet WorkSpace Security ürünleri, tercih edilerek, Belediyemizdeki tüm client'lar da virus tarama işlemi yapılmıştır.

Güvenlik duvarı, IPS ile mevcut network yapımız güvenlik. İnternet ve mail çıkışlarımız filterserver ile kontrolde ve dış network ten gelecek saldırılara karşı daha ileri düzeyde teknolojik alt yapı korunmaktadır.

8.2.On-line Yedek

Belediyenin en önemli değerlerinden bilgisayar sistemi dataları için gelişmiş cihazlar ve teknolojik yöntemler kullanılmaktadır. Yedekleme

ünitemizde geçtiğimiz sene içerisinde yeni düzenlemeler yapılarak, aktif olarak kullanılmaya devam edilmiştir. Depolama cihazımız verilerimize yetersiz geldiğinden daha kapasiteli 1 cihaz alınmış ve entegre edilmiştir. Stroge cihazımız ile sistemlerimiz çalışır durumda iken verilerin on-line yedekleri alınmaktadır. Her sabah yedekler kontrol edilmekte, varsa problemler giderilmektedir.

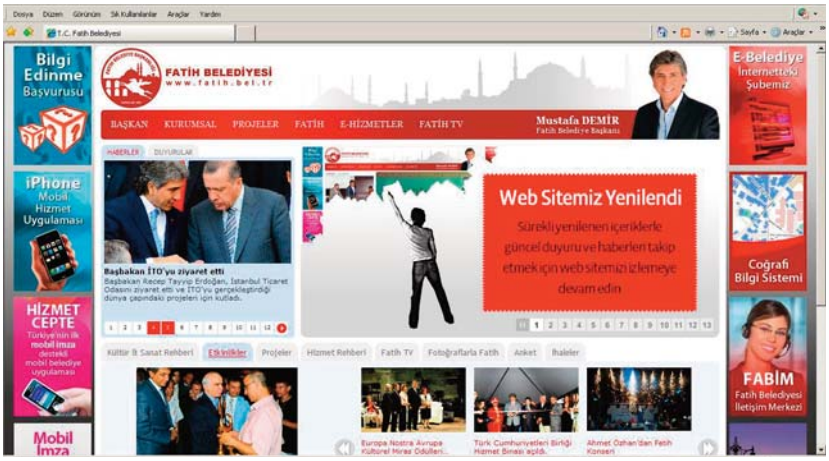
Bilginin değerinin ve öneminin bilincinde olan müdürlüğümüz, bilgiyi korumak için gerekli yöntemlerin ve teknolojik gelişimlerin takipçisi olmaya devam edecektir.

9. Web Sitesi

www.fatih.bel.tr alan adı altında yayın yapmakta olan Fatih Belediyesi resmi web sitemiz yenilenmiştir. Görsel tasarımı ve bununla ilgili web ve uygulama yazılımlarının temini ile bunların kuruluş, adaptasyon işlemleri gerçekleştirilmiştir. Yeni sitemizde gelişmiş bir yetkilendirme menüsü mevcut olup müdürlüklerin kendi faaliyetlerini girebilecekleri şekilde düzenlemeler yapılmıştır. Yeni web sitemizde en önemli özelliği tüm bilgilere daha kısa yoldan ulaşılmasıdır. Yeni sitemizde Kategori Yönetim Modülü, İçerik Yönetim Modülü, Banner Yönetim Modülü, Yardım Masası Modülü, Hizmet Rehberi Modülü vb. modüller daha gelişmiş bir seviyede yer almaktadır. Üyelik Modülü ve Arşiv Modülü yeni modüllerdir. Ayrıca web sitemize uygun yeni e-bülten tasarımı yapılmıştır.

Bu dönemde tedarikçi firma ile işbirliği yaparak, web sitemizde 16 kategoride sanal sınıf açılarak, sertifikalı on-line eğitim başlatılmıştır.

Yeni web sitemizde Coğrafi Bilgi Sistemimizin 3.versiyonu, hizmete sunulmuştur. Sitemizi ziyaret edenler Rehber Harita, İmar Planı, Ortofoto haritaları görebilmekte, adres bilgisini, bina bilgisini sorgulayabilmekte; Kamu Kurumlarını, Sağlık Kurumlarını, Eczaneleri, Eğitim Kurumlarını, İbadethaneleri katman olarak görebilmektedirler. Belediye yenileme alanları, Fen İşleri, Park ve Bahçe Müdürlüğü projeleri ile ilgili tanıtımları harita üzerinden



Resmi Web Sitemiz

izlenebilmekte, kendi haritalarını oluşturabilmekte ve bilgisayarlarına kaydedebilmektedir. Yeni web sitemizde öne çıkan bir başka yenilikte Kültür Sanat Takvimidir.

10.Bilgi İşlem Müdürlüğü İntranet Sayfası

Belediyemiz ihtiyacı olan intranet sayfasını oluşturmak için gerekli çalışmaları yapmış, Sharepoint çalışmaya karar vermiştir. Belediyemiz ihtiyaçlarını karşılayan internet sayfası sharepoint platformunda oluşturulmuştur. Ayrıca, Sharepoint üzerinde Özel Kalem Müdürlüğümüzün isteklerini karşılayan Özel Kalem programı hazırlanmaya başlanmıştır.

11.Bilgi İşlem Müdürlüğü Tanıtım Faaliyetleri

11.1. Bilişim Konferans ve Fuarları

11.1.1.Mobil Devlet Konferansı

Belediyemiz Mobil devleti tanıtmak, geliştirmek günlük yaşamda geniş bir uygulama alanı bulmasını sağlamak amacındaki organizasyon kurumu olan The Mobile GovernmentConsortiumIntenational (mGCI) tarafından 6-7 Mayıs 2010 tarihinde Ankara-Hilton'da yapılan konferansa davet edilmiştir. Belediyemiz tarafından burada stand açılarak, mobil uygulamalar tanıtılmıştır. Ayrıca konferans bünyesinde gerçekleştirilen Yerel Uygulamalar konulu panele konuşmacı olarak davet edilen Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR yerine Başkan Yardımcımız Sn. O.Erhan OFLAZ katılarak, mobil uygulamalarımız hakkında bilgi vermiş, Mobil Devlet uygulamalarımızı sunmuştur.

11.1.2.Cebit 2010

06-10 Ekim 2010 tarihleri arasında Beylikdüzü Tüyap Fuar Alanı'nda yapılan fuarda stand açan Belediyemiz yeni hazırlanan Coğrafi Bilgi Sistemimizin v.3.0 versiyonu, Mobil Belediye uygulamalarını, Tarih Sesleniyor ve Akıllı Tahta projelerini tanıtmıştır. Açılışına katılan Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR, standımızda bu projelerle ilgili basın ve ziyaretçilerimize bilgi vermiştir. Bu projeler ulusal medya haberlerine de konu olmuştur. 5 gün boyunca ülkemizin dört bir köşesinden standımıza gelen ziyaretçilerin soruları yanıtlanarak, uygulamalar tanıtılıp, bilgi alışverişinde bulunulmuştur.

11.1.4 İstanbul Üniversitesi Enformatik Bölümü Doktora Programı Çerçevesinde Düzenlenen Panel

İstanbul Üniversitesi Enformatik bölümü doktora öğrencilerinin 10.07.2010 tarihinde düzenlediği "2010 Avrupa Kültür Başkenti İstanbul'da Bilgi ve İnsan" konulu panele Belediye Başkanımız Sn. Mustafa DEMİR davet edilmiş yerine Sn. Bşk. Yrd. O.Erhan OFLAZ katılarak bilişim uygulamalarımız hakkında bilgi vermiştir.



CEBİT Belediye Başkanımızın GIS Sunumu

11.1.3. Bahçeşehir Üniversitesi'nde Coğrafi Bilgi Sistemimizin Tanıtımı

01.10.2010 tarihinde Belediye Başkanımız Sayın Mustafa DEMİR Bahçeşehir Üniversitesi öğretim üyeleri ve öğrencilerine Coğrafi Bilgi Sistemimiz v.3.0 hakkında bilgi vermiştir. Sistemi kurarken geçilen aşamaların ve sistem özelliklerinin de tanıtıldığı Coğrafi Bilgi Sistemimiz üzerinden on-line uygulamalar gerçekleştirilmiştir.



CEBİT Fuarı

11.2.Basılı Doküman

11.2.1. Kitapçık

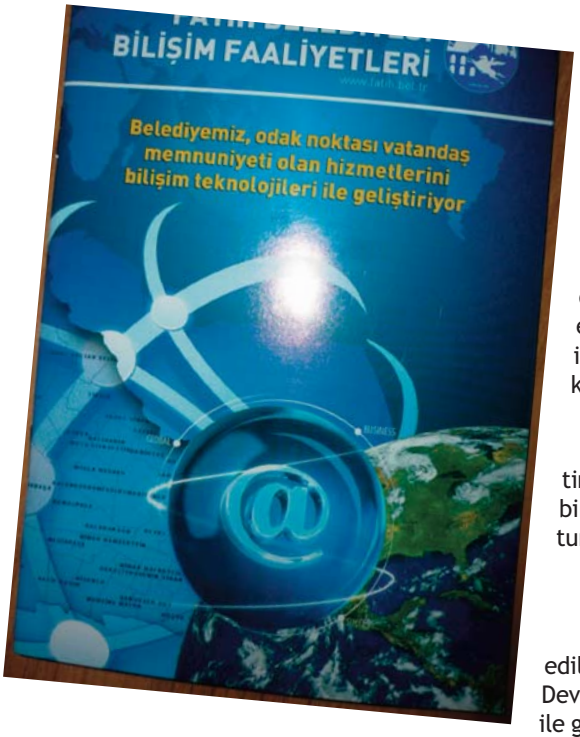
Belediyemiz Bilişim faaliyetlerinin tanıtıldığı broşürün içe-riği güncellenerek, yeni bilişim faaliyetleri eklenerek, 2010 yılında hazırlanıp tekrar basılmıştır. Bilişim Faaliyetleri Broşürü Bilişim Organizasyonlarımızda ve CEBİT fuarında standımızı ziyaret edenlere dağıtılmıştır.

12.Eğitim Faaliyetleri

12.1. Kurumda Eğitim

Verimli ve tam performanslı çalışmanın yöntemlerinden biri de kişilerin sahip oldukları bilgilerini güncellemek, yenilemek ve değişime ayak uydurmaktır. Bu amaçla ihtiyaç duyulan bilgisayar yazılım ve donanım eğitimleri belediyemiz personeline verilmeye devam etmektedir.

Gerek ihtiyaçtan gerekse mevzuattan dolayı yapılan yazılım güncellemeleri sonrası ilgili personele eğitimleri müdürlüğümüz tarafından ver-



Basılı Doküman

ilmiştir. Ayrıca ilçemizde bulunan kamu kurumlarına GIS eğitimleri verilmeye devam etmiştir.

12.2. On-line Eğitim (e-Kampüs)

Tedarikçi firma ile ortak yürütülen proje ile web sitemizden on-line eğitimlere başlanmıştır. 16 kategoride hazırlanan online eğitimler hizmete sunulmuştur. Fatih Belediyesi bu projesiyle sadece ilçemizde değil tüm yurtta eğitime destek olmaktadır. Online eğitim kategorisi çizelgesi aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Fatih Belediyesi doğru bilgiyi, güvenilir hizmeti, iyi bir yönetimle birleştirip vatandaşa sunmayı hedefleyen ve bunu başarmak için birçok teknolojiyi ilk uygulayan öncü ve cesur kurumlardan biri olmuştur.

13.Aldığımız ödüller

Bu dönemde Türkiye Bilişim Derneği liderliğinde organize edilen, T.C. Ulaştırma Bakanlığı, Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kurumu, Devlet Planlama Kurumu, Bilişim STK'ları ve özel sektörün tam desteği ile gerçekleştirilen yarışmada belediyemiz e-Eğitim, e-Mobil, e-Devlet (e-Tr), e-Şehir/e-Kent kategorilerinde 4 ödül almıştır. Bununla birlikte bilişim projelerimizin aldığı ödül sayısı 7'ye yükselmiştir.

Tablo 57: On-line Eğitim Kategorileri

On line Eğitim Kategorileri
Microsoft Office 2007
Microsoft Office 2010
Evde Kişisel Bilgisayar Kurulumu
Evde Ağ Bağlantısı
MedyaSoft Adobe CS4 Web Tasarımı
MedyaSoft Adobe CS4 Grafik Tasarımı
A+ Bilgisayar Teknik Servis Elemanı
A+ Bilgisayar İleri Teknik Servis Elemanı
Professor Messer Network+
Sayısal Devreler
Lojistim ile Bilgisayar Mimarisi
Deeds Digital Electronics Education
Hades - Hamburg Design System
FPGA Eğitim Programı
Harvard Computer Science E1
Strata Bilişim Teknolojileri Temelleri



Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2010



Ödül Töreni ve Ödüller



Tablo 58: 2010 Yılı Faaliyetleri İle İlgili Sayısal Veriler

Bilgi İşlem Müdürlüğü 2010 Yılı Faaliyetleri İle İlgili Sayısal Veriler		
Yapılan İş		Adet
Tamirler	Bilgisayar	460
	Yazıcı	360
	Bilgisayar Parçası	54
	Network	218
	Sistem	156
Montaj Demontaj	Bilgisayar	282
	Çevre Birimler	232
	Bilgisayar Parçası	160
Tanıtım Ayar ve Kurulum	Donanım	286
	Çevre Birimler-Terminal	357
	Network ve Bilgisayar Parçası	489
	İşletim Sistemi	206
	Yüklenen Program	805
Virüs Taraması, Donanım Bakım ve Temizlik		551
Kablo, Priz ve Numaralama Çalışması		81
Account, Şifre ve Menü Düzenleme		852
Yedekleme ve Takip Çalışması		626
Eğitim Çalışması - Kişi		280
Ar-Ge, Fizibilite, İnceleme, Tespit ve Test		1332
MIS Programlama, Güncelleme, DB Çalışması		1051
GIS Programlama, Güncelleme, DB Çalışması		739
Web Güncelleme		511
Saha Çalışması		33700
Toplantı, Görüşme		1298
Bilgi Verme		837
Sunum Çalışması		157
Gelen Evrak		335
Giden Evrak		341
Elektronik İmza Çalışması		95
PDKS Çalışması		2257

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2010

Tablo 59: 2010 Yılı Bilgisayarlar ve Server'larda Kullanılan Yazılımlar

2010 Yılı Bilgisayarlar ve Server'larda Kullanılan Yazılımlar
Alfabim MS Otomasyon Programları - Bilgi İşlem Yönetim - Teknik Servis Programı - Taşınır Mallar - Evrak Takip Modülleri -Yönetim Menüsü -PDKS Menüsü
ArcINFO, ArcSDE, ArcIMS, ArcGIS server
NetCad Ana Modul, Netsurf, Netcad Planet
Antivirüs Programı Kaspersky
Oracle 10g
Oracle Client
Windows 2008 Enterprice Edition
Microsoft 2010 Exchange
SQL Server
Jdew
Cisco Asdm5.0
Cvs
Filtreleme Programı Linux Debian
Microsoft Office
Windows XP
Windows7
HP data protector manager ment
HP storageworks
PHP
Mysql
Acronis trueimage
Total network inventory
Linux Redhat

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2010



Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü



Hizmet araçlarımız

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü; belediyemiz bünyesinde bulunan her türlü araç ve iş makinesi ile bütün müdürlüklerin araç ihtiyacını karşılamaktadır. Atölyemiz kalifiye personeli tarafından periyodik bakım, onarım ve revizyonlar yapılmaktadır. Atölye imkanlarıyla yapılamayan bakım, onarım ve revizyonların yetkili dış servislerde yaptırılması sağlanmaktadır.

Araçlarımızın her tür işlemleri; zorunlu trafik sigortaları, fenni muayeneleri kaza yapması ile ilgili işlemler, trafik tescil, alım-satım, sigorta, ruhsat, OGS, KGS vb. işler müdürlük tarafından yürütülmektedir.

Belediyenin ihtiyacına cevap verecek şekilde, 4734 sayılı KİK kapsamında, ihale dosyaları hazırlayarak; muhtelif hizmet araçlarının kiralanması, şoför ve operatör hizmeti alımı, atölye personeli hizmeti alımı, akaryakıt ve yağ alımı, yedek parça mal alımı vb. gibi hizmet ve mal alımları yapılmaktadır.



Sosyal Hizmetlere Yönelik Servis Tahsisleri

Sosyal belediyecilik ilkesi doğrultusunda; ilçemiz dâhilindeki spor kulüplerine, bedensel engellilere, zihinsel engellilere, cenazelere, böbrek (diyaliz) hastalarına, bölgemizdeki kamu kurum ve kuruluşları, vakıflar, dernekler ile okulların sosyal-kültürel etkinliklerine, tarihi mekân gezileri, emniyet müdürlüğü, ilçe seçim kurulu, sağlık grup başkanlığı, kaymakamlık tütün komisyonu, kaymakamlık internet kafe komisyonu, omurilik felçlileri derneği, anıtlar kurulu, muhtarlıklar, savcı servisi, Türkiye İstatistik Kurumu servisi, belediyemiz aşevinin yaptığı yemeklerin yoksul vatandaşlara

dağıtılması, belediye çalışanlarının mesaiye geliş-gidişlerinde servis hizmeti vb. görevler için araç tahsisleri yapılmıştır.

Tablo 60: Sosyal Hizmetlere Yönelik Servis Hizmetleri

S.No	Sosyal Hizmetlere Yönelik Servis Tahsisleri	
1	Ahmet Ermiş diyaliz servisine giden hastalar için	312 gün 1 adet minibüs
2	Şişli Etfal diyaliz servisine giden hastalar için	156 gün 1 adet minibüs
3	Omurilik felçliler derneğine tahsis edilen	260 gün 1 adet minibüs
4	Aşevi yemek dağıtımı	260 gün 2 adet minibüs
5	Zabıta trafik denetleme araçları	260 gün 6 adet çekici
6	Cenazelere tahsis edilen araçlar	1284 adet araç sefer görevi
7	Personel servisleri	1870 adet araç sefer görevi
8	Sosyal yardım kuruluşları	1680 adet araç sefer görevi
9	Spor kulüplerine tahsis edilen araçlar	539 adet araç sefer görevi
10	Okullara tahsis edilen araçlar	980 adet araç sefer görevi
11	Belediye çalışmaları Suser	4133 adet araç sefer görevi
12	Belediye çalışmaları Başkanlık	3973 adet araç sefer görevi
13	İl dışı görevlendirilen araç	11 adet araç sefer görevi
	Toplam	17.478 adet araç sefer görev yapmıştır

Kaynak: *Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2010*

Garaj Amirliğinden Tahsis Edilen Araçlar

İlçemiz dahilinde bulunan yoksul vatandaşlara yemek dağıtımı için 2 adet aşevi özel donanımlı araç kullanılmaktadır.



İlçemiz dâhilinde bulunan sivil toplum örgütlerinin ve derneklerin talepleri doğrultusunda araç tahsis edilmektedir.

İlçemiz dâhilinde bulunan böbrek hastalarına 2 adet minibüs ayrılmış olup, Şişli'de bulunan hastaneye haftada 3 gün, Bahçelievler Ahmet Ermiş Hastanesine ise haftada 6 gün böbrek hastalarının ulaşımı sağlanmaktadır.

İlçemiz dahilinde bulunan bedensel engellilerin (omurilik felçlileri) Bakırköy'de bulunan rehabilitasyon merkezine ulaşımı için özel tasarımlı 1 adet araç tahsis edilmiştir.

Memur personelin işe ulaşımını sağlamak amacıyla servis hizmeti verilmektedir.

İlçemizdeki tüm amatör spor kulüplerine hafta içi ve hafta sonu idman ve müsabakalara gidiş-gelişlerini sağlamak üzere araç tahsis edilmektedir.

İlçemizdeki tüm vatandaşlarımızın acılı günlerinde cenazelerine (cami, cem evi, kilise) araçlar gönderilerek, vefat edenin yakınlarının ulaşım hizmeti sağlanmaktadır.

Toplumsal bütünleşme programı çerçevesinde haftanın belirli günlerinde türbe ve cami gezileri düzenlenmektedir. Ayrıca ilçemizde bulunan öğrencilerimize ve vatandaşlarımıza yönelik gerçekleştirilen Panorama Müzesi gezilerine araç desteği sağlanmaktadır.

İlçemizdeki tüm okulların sosyal ve eğitsel gezilerine talepleri doğrultusunda araçlar tahsis edilmektedir.

Belediyemiz müdürlüklerinin araç talepleri karşılanmaktadır.

Başkanlık binasında kurulan havuz sistemi ile araç sevk idaresi tek elden yapılmaktadır.

İlçe Emniyet Müdürlüğü hizmetine 8 adet araç kiralanarak verilmiştir.

Kaza Eksperliği Ünitesi

Belediye makine parkında bulunan araçların zorunlu trafik sigortaları ve fenni muayeneleri yaptırılmaktadır. Kazalarda oluşan maddi hasar bedellerinin sigorta şirketlerinden tahsili için gerekli prosedürler yerine getirilmekte ve işlemlerin takibi yapılmaktadır. Araçların trafik tescil, alım-satım, sigorta, işleri yürütülmektedir.

Ekonomik ömrünü dolduran araç ve iş makineleri hurdaya ayrılmaktadır. Kiralanan, kiraya verilen ve protokol hizmetine ayrılan araçların işlem-

leri yapılmaktadır. Tadilleri yapılan araçların ruhsat işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Müdürlük bünyesinde tescili yapılan iş makinelerinin ruhsatları düzenlenerek, teknik belgeleri tanzim edilmektedir.

Egzoz emisyon ve araç karayolları trafik muayeneleri yapılmamış olan araçların işlemleri ruhsatlarına işlenmiş, araçlar sorunsuz ve eksiksiz olarak hizmete çıkarılmıştır.

Araç envanteri ile ilgili çalışmalar yapılarak dosyalama sistemine geçilmiş, araçların tek dosyaları çıkartılarak düzenlenmiş olup, araçlarla ilgili bilgiler (trafik ceza, temiz kağıdı, arşiv vb.) bu dosyalarda toplanmıştır.

Tablo 61: Hek'e Ayrılan Araçlar

HEK'E AYRILAN ARAÇLAR				
YILLAR	2007	2008	2009	2010
ARAÇ ADET	19	20	30	7
2010 yılında müdürlüğümüzce hurdaya ayrılan malzemeler ve yedek parça hurdalarının 28.09.2010 Tarih ve 917 encümen kararı ile 30.180 Kg hurda satışında 26.188,50-tl elde edilmiştir.				

Kaynak: *Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2010*

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü'nde Kayıtlı Araçlar

Resmi Araçlar

Fatih Belediye Başkanlığı demirbaşında 148 araç ve iş makinesi olup, Müdürlüğün kullandığı resmi araç sayısı 42 adettir. 3 araç protokol ile kiralık olarak çalışmaktadır. Toplam 151 adet araç ve iş makinesi mevcuttur.

2 adet 45 kişilik otobüs İETT Genel Müdürlüğü'nden alınmış olup demirbaş kayıt işlemleri bitirilmiştir. 2010 yılında yeni 2 adet 45 kişilik otobüs alınması için yazışmalar yapılmış ancak 2011 yılına kalmıştır.

Kiralık araçlar:

Belediyemiz hizmetlerini, ilçemizin konumuna yakışır ve daha verimli bir şekilde yürütebilmek amacıyla aşağıdaki tabloda verilen araçlar kiralanmıştır. İhtiyaca göre araç sayıları azaltılıp artırılabilmektedir.

3 adet araç protokol ile temin edilmiş olup ihale usulü ile kiralanan araç sayısı 88 adettir.

Araçların akaryakıt ikmalleri Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından karşılamaktadır.

Tablo 62: Yıllara Göre Kiralanan Araçlar

Performans Göstergesi	2007	2008	2009	2010
Araç kiralama hizmeti ile kiralanan araç sayısı	66	66	88	88

Kaynak: *Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2010*

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Bünyesinde Bulunan Atölyede Sunulan Hizmetler

• Atölye içerisi; havalandırması, aydınlatması ve ısıtma sistemi aksayan kısımları yenilenmektedir.

• Atölyede bulunan yedek parça deposu düzenlenerek kullanılmayan yedek parçalar sürekli güncellenerek ömrünü dolduranların heke ayrılması sağlanmıştır.

• Yeni araç boyama ünitesi yapılmıştır.

• Akaryakıt istasyonu yenilenmesi, periyodik olarak yakıt tankları temizlenmesi ve akaryakıt numunesi alınarak analizler yapılması sağlanmaktadır.

• Günlük, haftalık, aylık, yıllık bakım-onarım ve yenileme, programları hazırlanmaktadır.

• Lastikhane bünyesinde araçların bütün lastik bakım onarımı yapılmakta periyodik kontroller ile ömrü biten lastikler değiştirilmektedir.

• Elektirikhane biriminde araçların tüm elektrik aksamları kontrol edilerek bakım onarımı ve yenilemesi sağlanmaktadır.

• Yağhane bölümünde motor, şanzıman, diferansiyel, yağlarının saatleri dolanların değişmesi ve mekanik aksamların kuru yağlaması yapılmaktadır.

• Yıkama ünitesinde bütün araçlar yıkanarak dezenfekte edilmektedir.



• Kaynakhane bölümünde gerekeli kaynak işleri yapılmaktadır.

• Kaporta boya bölümünde araçların korozyon sebebi ile deforme olan bölümleri yapılmakta ve onarılmaktadır.

• Kilithane bölümünde bütün araçlar ve diğer belediyemiz binalarının kapı pencere kilit işleri yapılmaktadır.

• Hizmet için gerekli yedek parça ve sair malzemelerle diğer ihtiyaçların tespitini yapmak, taleplerini yaptırmak, kontrol ederek müdürlüğe sunmaktadır.

• Temin edilen malzemelerin stok giriş ve çıkışlarını kontrol etmektedir.

• Atölyede bulunan bakım-onarım teçhi-

zatlarının eksik olanların temini ve tamir işlerini organize etmektedir.

• Araç ve iş makinelerimiz, atölyemizin kalifiye personeli tarafından periyodik bakım, tamir, onarım ve revizyonlarının kendi atölyemizde yapılması, atölye imkanlarıyla yapılamayan bakım, onarım ve revizyonları ise yetkili dış servislerde yaptırılması sağlanmaktadır.

Tablo 63: Atölye Yıllık Araç Bakım İşi

Atölye Yıllık Araç Bakım İşi					
S.No	Yapılan İşler	Adet	S.No	Yapılan İşler	Adet
1	Elektrik İşi	1.390	15	Egzost	42
2	Ön Takım	94	16	Damper Pompası	43
3	Lastikhane İşi	1563	17	Oto Boya	26
4	Motor Onarım İşi	68	18	Lastik Kaplama	0
5	Şanzıman İşi	101	19	Mazot Pompası	8
6	Damper İşi	/	20	Oto Radyatör	17
7	Fren İşi	167	21	Rot ve Balans	4
8	Aylık Bakım İşi	294	22	Motor Rektefe	13
9	Kilithane İşi	602	23	İş Makinaları	4
10	Kaynakhane İşi	708	24	Kanuni Tiger	6
11	Torhane İşi	9	25	Oto Cam	11
12	Oto Kaporta	666	26	Toma Taşlaşlama İşi	22
13	Oto Boya	31	27	Oto Döşeme	22
14	Makas	64		Toplam İş Adedi	5982

Kaynak: *Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2010*



Hukuk İşleri Müdürlüğü



Hukuk İşleri Müdürlüğü



Belediyenin davacı veya davalı sıfatında bulunduğu adli ve idari yargı yerlerinde, icra-iflas dairelerinde, noterlerde, hakemler ve resmi kurum ve kuruluşlarda; Belediye hak ve menfaatlerinin korunması için, Belediye tüzel kişiliğini vekaleten temsil etmek, dava açmak, açılan davalara katılmak, icra takipleri yapmak ve yürütmek, gerekli savunmaları yapmak, deliller ibraz ederek dava ve icra-iflas takiplerini sonuçlandırmak, aleyhe karara karşı kanun yollarına başvurmaktadır.

Belediye Encümeni ve müdürlüklerin kendi görevlerini yapmaları veya yetkilerini kullanmaları esnasında karşılaştıkları sorunlar veya mevzuatın yorumlanması hususundaki hukuki mütalaa taleplerini karşılamaktadır.

Belediye Başkanlığımız hakkında açılmış veya açılacak her türlü dava ve icra takipleri ile Belediye Başkanlığımız adına açılan veya açılacak olan dava ve icra takiplerine ait mahkemeler ve ilgili dairelerce tarayıcıdan geçirilmek şartıyla dosyalara sunulan her türlü belgenin (duruşma günü tebligatı vb.) Müdürlüğümüz avukatlarınca bilgisayar ortamından görülmesine ve takibine olanak sağlayan Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP) için gerekli başvuru ve yazışmalara Başkanlık Makamının katkıları ile 2010 yılının son ayında başlanmıştır.

Bakanlar Kurulu Kararı ile yenileme alanına alınan Hatice Sultan ve Neslişah Mahallelerini kapsayan Sulukule projesi ile ilgili Fatih Belediye Başkanlığı adına açılan acele el koyma davaları kararları sonrası Toplu Konut İdaresi Başkanlığı adına tapu iptali ve tescil davaları açılmış ve 2010 yılının ikinci yarısı ile 2011 yılı başını kapsayan dönemlerde mahkemeler ve ilgili kurumlar nezdinde gerekli yazışmalar ve işlemler yapılmak suretiyle toplam 22 adet dava dosyası hakkında TOKİ lehine tescil kararları alınması sağlanmıştır.

Süleymaniye, Yavuz Sinan, Mollahüsrev, Demirtaş, Hacı Kadın, Hoca Gıyasettin, Sarıdemir ve Kalenderhane Mahallelerini kapsayan Süleymaniye Kentsel Yenileme Alanı projesine ilişkin toplam 65 adet tapu iptali ve tescil davası, 2010 yılının ikinci yarısında Müdürlüğümüzce takip edilmiştir. Mahkeme süresince bilirkişi raporları doğrultusunda tespit edilen kamulaştırma bedellerinin çok yüksek olması sebebiyle kamulaştırma kararları iptal edilmiş ve dosyalar müracaata bırakılmıştır.

Balat Süleymaniye ve Hatice Sultan ve Neslişah Sultan Mahalleleri yenileme alanlarına ilişkin olarak İstanbul 4. İdare mahkemesinde açılan iptal davalarında yürütmenin durdurulması talepleri reddettirilmiş olup davalar halen derdest bulunmaktadır.

DAVA ÇEŞİTLERİMİZ

1- Hatice Sultan ve Neslişah Mahallelerine ait kamulaştırma davaları. (Sulukule Projesi)

2- Yenileme alanı ilan edilen yerlerde mülkiyeti idaremize geçen taşınmazların iadesi talebi ile Maliye Hazinesi tarafından açılan davalar.

3- Sulukule, Balat ve Süleymaniye yenileme alanlarına ilişkin avan projelerin iptali için açılan davalar.

4- Tapu iptali ve tescil davaları.

5- Kıdem tazminatı, ihbar tazminatı gibi işçi alacaklarına ilişkin görülen davalar.

6- Kamulaştırma ve kamulaştırmasız el atma davaları.

7- Ecrimisil alacağının tahsili talepli Vakıflar Bölge Müdürlüğü ve Milli Emlak Dairesi Başkanlığı tarafından açılan davalar.

8- Asliye Ceza Mahkemelerinde takip edilen imar kirliliğine neden olmak ve Mühür fekki suçlarına ait davalar.

9- Sulh Ceza Mahkemelerine yapılan idari para cezaları itirazlarına ilişkin davalar.



10- Kıdem tazminatı, ihbar tazminatı vb. alacak talepleri ile açılan personel davaları.

11- Maddi ve manevi tazminat davaları.

12- Meni müdahale ve yıkım davaları.

13- İletişim Yolu ile işlenen suçlara ilişkin davalar.

14- İmar Planlarının iptaline ilişkin açılan idari davalar.

15- İmar para cezası ve yıkıma ilişkin alınan Encümen kararlarının iptali talepli davalar.

16- Ruhsat işlemleri ile ilgili açılan davalar.

17- Ödeme emirlerinin iptali talebi ile açılan idari davalar.

18- Ecrimisil ve ecrimisil ihbarnamelerinin iptali talebi ile açılan davalar.

19- Memur personel tarafından açılan tazminata ve özlük haklarına ilişkin davalar.

20- Tam yargı davaları.

21- Ruhsat ve harçlara ilişkin işlemlerin iptali talebi ile Ziraat Bankası, Halk Bank ve Vakıflar Bankası tarafından İdare ve Vergi Mahkemeleri nezdinde açılan davalar.

22- Ecrimisil ve kira alacaklarının tahsili amacı ile yapılan icra takipleri.

23- Mahkeme kararları doğrultusunda idaremiz lehine hüküm altına meblağların ve avukatlık ücretlerinin tahsili amacıyla yapılan icra takipleri.

24- İdaremiz aleyhine başlatılan icra takiplerine karşı tarafımızdan açılan şikayete ilişkin davalar.

Tablo 64: Dosyalara Ait Sayısal Bilgiler

Dosyalara Ait Sayısal Bilgiler	
Gelen evrak sayısı toplamı	4610
Mahkemelere gönderilen cevap laylıhaları ile birlikte giden evrak sayısı	3310
Belediyemiz aleyhine açılan adli dava sayısı	270
Belediyemiz tarafından açılan adli dava sayısı	87
Belediyemiz aleyhine açılan idari dava sayısı	380
Belediyemiz tarafından açılan idari dava sayısı	18
Belediyemiz tarafından açılan icra takibi	32
Danıştay'dan gelen karar sayısı	50
Yargıtay'dan gelen karar adedi	13
İdare mahkemesinde karara çıkan lehe neticelenen dava sayısı	91
İdare mahkemesinde karara çıkan aleyhe neticelenen dava sayısı	18
Adli mahkemelerde karara çıkan lehe neticelenen dava sayısı	88
Adli mahkemelerde karara çıkan aleyhe neticelenen dava sayısı	9
Müdürlüklere verilen hukuki mütalaa sayısı	20
Hıfzedilen dosya sayısı	120
Takibi devam eden icra dosyası sayısı	250

Kaynak: *Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2010*

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



Emlak ve İstimlak Müdürlüğü



Asitane Historia Alışveriş ve Yaşam Merkezi

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü bünyesinde özellikle kamulaştırma işlemi; Belediyemize ait taşınmazların devir işlemi, gayrimenkullerin kiralanması, kira ve ecrimisil bedellerinin takdiri ve tahsiline yönelik faaliyetler yürütülmektedir.

2010 YILI ÇALIŞMALARI

Mevlanakapı (Melekhatun) Mahallesi, 1496 ada, 9 parsel taşınmaz 17.03.2010/3622 sayılı Geçiş Dönemi Koruma Esasları ve Kullanım Şartları imar planında tamamı yolda kaldığından, taşınmazın tamamının 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre mezkur taşınmazın kamulaştırılmasına 31.08.2010 tarih, 875-1 sayılı Encümen kararı alınmıştır.

Mevlanakapı (Beyazıtağa) Mahallesi, 21.05.2005 Tasdik tarihli 1/1000 ölçekli Tarihi Yarımada Koruma amaçlı imar planında semt parkı sahasında kalan; 1574 ada, 1 parsel sayılı taşınmazın 18/24 hissesi ile, 1574 ada, 2 parsel sayılı taşınmazın tamamı için 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine kamulaştırılmasına dair Belediye Encümen kararı alınmıştır.

Topkapı (Beyazıtağa) Mahallesi, 1576 ada, 3 parsel sayılı taşınmaz 21.05.2005 Tasdik tarihli 1/1000 ölçekli Tarihi Yarımada Koruma amaçlı imar planında tamamı park, sahasında kalan, söz konusu taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği taşınmazın kamulaştırılması hususunda Encümen kararı alınmış olup, Tapu Sicil Müdürlüğünce tescil işlemleri yapılmıştır.

Cerrahpaşa (Davutpaşa) Mahallesi, 1159 ada, 13-14-15 parsel sayılı taşınmazlar 17.03.2010/3622 sayılı Geçiş Dönemi Koruma Esasları ve Kullanım Şartları imar planında park alanında kaldığından, taşınmazların tamamının 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre kamulaştırma kararı alınmış olup, işlemleri devam etmektedir.

Cerrahpaşa (Davutpaşa) Mahallesi, 1160 ada, 185 parsel sayılı 116.00M2 alanlı taşınmaz 21.05.2005 Tasdik tarihli 1/1000 ölçekli Tarihi Yarımada Koruma amaçlı imar planında tamamı park sahasında kalan söz konusu taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği Belediye Encümen kararı alınmıştır.

Cerrahpaşa (Davutpaşa) Mahallesi, Mülkiyeti İstanbul Büyükşehir Belediye Başkanlığına ait olan; 1159 ada, 12 ve 16 parsel sayılı taşınmazlar 17.03.2010/3622 sayılı Geçiş Dönemi Koruma Esasları ve Kullanım Şartları imar planında 12-16 parseller (A) ile gösterilen kısmen park, kısmen yolda kaldığından, taşınmazların tamamının 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasanın 30 uncu maddesi gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınması için Belediye Encümenine teklifte bulunulmuş olup, işlemleri devam etmektedir.

Dervişali (Kariye) Mahallesi, 2607 ada, 5 parsel sayılı taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı kanunun 8. mad. gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre mezkur taşınmazın kamulaştırılmasına Encümen kararı alınmış olup, Tapu Sicil Müdürlüğünden tescil edilmiştir.

Dervişali (Kariye) Mahallesi, 2631 ada, 3 ve 5 parsel sayılı taşınmazlar 21.05.2005 Tasdik tarihli 1/1000 ölçekli Tarihi Yarımada Koruma amaçlı imar planında tamamı park, sahasında kalan, söz konusu taşınmazların 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırılması hususunda Encümen kararı alınmış olup, taşınmazın tapuda Belediyemiz lehine tescili yapılmıştır.

Atikali (Kocadede) Mahallesi, 1370 ada, 2-22-28-33-37-40-61 parsel sayılı taşınmazlar kısmen yolda kaldığından, 21-23-30-32-34-39 parsel sayılı taşınmazların ise tamamı yolda kaldığından 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre taşınmazların kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmış olup, işlemleri devam etmektedir.

Ayvansaray (Mollaaşkı) Mahallesi, 2637 – 2638 – 2635 – 2636 - 2582 adalar da park ve yol, Belediye Sağlık Tesisleri, İdari Tesis, Kültürel Tesis, alanında kalan söz konusu taşınmazların kamulaştırma işlemleri için Encümen kararı alınmış olup, işlemleri devam etmektedir.

Ali Kuşçu (Şeyhresmi) Mahallesi, 360 pafta, 1459 ada, 18-19-21 parsellerin tamamı park sahasında kalan taşınmaların 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi



Seyid Ömer Okul alanı yıkım çalışması

hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre Encümen kararı alınmış olup, işlemleri devam etmektedir.

Ali Kuşçu (Şeyhresmi) Mahallesi, 360 pafta, 1459 ada, 18-19-21 parsellerin tamamı park sahasında kalan taşınmaların 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınmış olup, işlemleri devam etmektedir.

Balat (Tahta Minare) Mahallesi, 2306 ada, 84 parsel sayılı taşınmaz 17.03.2010/3622 Sayılı Geçiş Dönemi Koruma Esasları ve Kullanım Şartları imar planında tamamı park, sahasında kalan, söz konusu taşınmazın 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınması için Belediye Encümenine yazı yazılmıştır.

Katip Kasım Mahallesi, 821 ada, 9 parsel sayılı taşınmaz

17.03.2010/3622 sayılı Geçiş Dönemi Koruma Esasları ve Kullanım Şartları imar planında park alanında kaldığından taşınmazların 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre tamamının kamulaştırılmasına dair Encümen kararı alınmış olup, işlemleri devam etmektedir.

Zeyrek (Kırkçeşme) Mahallesi, 2962 ada, 39 parsel kısmen yolda; 23 - 22- 21 36- 20- 19 parsel sayılı taşınmazların kısmen park alanında kalan kısımlarının 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınması ve kamulaştırılması için encümene teklif edilmiş olup, işlemleri devam etmektedir.

Ayvansaray (Mollaaşkı) Mahallesi, 2636 ada, 2 parsel Kültürel Tesis alanında, 2635 ada, 2 parsel İdari Tesis alanında; 2637 ada, 10 parsel ve 2582 ada, 42-43 parsel park alanlarında kalan taşınmazların 4650 sayılı yasa ile değişik, 2942 sayılı yasa gereği kamulaştırma işlemlerinin yürütülmesi hususunda 5393 sayılı yasanın 34. maddesinin (b) bendine göre karar alınması için Belediye Encümenine yazılmış olup, işlemleri devam etmektedir.

Seyyid Ömer (Seyid Ömer) Mahallesi, Türkçü Hamdullah Sok. 410 pafta, 1722 ada, 17 parsel sayılı 121.90 m2 alanlı Belediyemiz malı tescil işlemleri yapılmıştır.

Ayvansaray (Mollaaşkı) Mahallesi, Ağaçlı Çeşmesi Sok. 478 pafta, 2646 ada, 4 parsel sayılı 56.81 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 2886 sayılı ihale yasası uyarınca ve şartnamesi gereğince ihale yolu ile tescil işlemleri yapılmıştır.

Haseki Sultan (Nevbahar) Mahallesi, 301/2400 Hissesi Belediyemize ait 421 pafta, 1813 ada, 69 parsel sayılı 96.56 m2 alanlı taşınmazın 301/2400 hissesi Belediyemize ait olup, 2886 sayılı yasa gereği satışı hususunda Meclis kararı alınmış olup, işlemleri devam etmektedir.

Seyyid Ömer (Seyid Ömer) Mahallesi, Taşköprülüzade Sokağı, 412 pafta, 1744 ada, Eski: 9 Yeni: 62 parsel sayılı 177.61 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın 2886 sayılı yasanın 45. Maddesi uyarınca ve şartnamesi gereğince satışı yapılmış olup, ilgili Tapu Sicil Müdürlüğünde 04.11.2020 tarihinde, 14643 yev.nosu ile tescil işlemleri yapılmıştır.

Yavuz Sultan Selim (Küçük Mustafa Paşa) Mahallesi, 256 pafta, 2233 ada 18 parsel, sayılı 65.00 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın (A) işaretli 13.44m2 alanlı satışı hususunda karar alınması için encümene yazılmıştır.

Demirtaş Mahallesi, Uzun Çarşı Sok. 94 pafta, 341 ada, 13 parsel sayıl 543.00 m2 alanlı taşınmazın satışı hususunda meclis kararı alınmış olup, işlemleri devam etmektedir.

İlçemiz Hudutları dahilinde çeşitli mahallelerde 10 adet Ecrimisil onayı alınmıştır.

Ayvansaray (Molla Aşkı) Mahallesi, 2830 ada, 26-30-31-27-29-32 parsel sayılı taşınmazlarının tamamı 17.03.2010/3622 sayılı Geçiş Dönemi Koruma Esasları ve Kullanım Şartları imar planı gereği kullanım hakkı istenilmiştir.

Hocapaşa Mahallesinde Mülkiyeti Devlet Demir Yollarına ait olan Sirkeci Tren İstasyonu bitişiğinde; 1 ada, 13 parselin, Ankara Caddesi, Reşadiye Caddesi, Sirkeci İstasyon Caddesi arasında kalan, 21.05.2005 tasdik tarihli imar planında yeşil alan olarak belirlenen kısmının yeşil alan olarak düzenlemek üzere Belediyemiz adına kiralanması için gerekli işlemlerin yapılması istenilmiş olup, işlemleri devam etmektedir.

Nişanca ve Katip Kasım Mahallesi Mülkiyeti Devlet Demir Yollarına ait olan; 2375 ada, 1 parsel sayılı 15193.24 m2 alanlı taşınmazın Belediyemiz adına devri hususunda gerekli işlemlerin yapılması istenilmiş olup, işlemleri devam etmektedir.

Mülkiyeti Vakıflar Genel Müdürlüğüne Ait 77 adet taşınmazın Belediyemiz adına kiralanması istenilmiştir.

İlçe Bazında 73 adet gecekondunun yıkımı gerçekleştirilmiştir.

66 Adet (Sulukule) TOKİ Adına Temlik Yapılan Hatice Sultan-Neslişah Mahallelerinde TOKİ adına temlik işlemleri yapılmıştır.

Mollagürani (Molla Şeref) Mahallesi, Oğuzhan Caddesi, N0: 17-19'da bulunan taşınmazın 2886 sayılı yasanın 45. maddesi gereğince ihalesi yapılmış olup, sözleşme düzenlenmiştir.

İskenderpaşa (Sofular) Mahallesi, Ahmediye Caddesi, N0: 50 436 pafta, 2006 ada, 23 parsel sayılı taşınmaz üzerinde bulunan Başkanlığımıza ait, BK+ZK+5NK'lı (Bodrum Kat+Zemin Kat+Normal Kat) binanın 2886 sayılı yasanın 45. maddesi gereğince ve şartnamesi uyarınca ihale yolu kiraya verilmiş olup, sözleşme düzenlenmiştir.

Silivrikapı (Arabacı Beyazıt) Mahallesi, Kuvayi Milliye Caddesi, Ramazan Efendi Sokağındaki köşesinde bulunan taşınmaz ihale yolu ile kira sözleşmesi iptal edilmiştir.

Katip Kasım ve Nişanca Mahallelerindeki, Kennedy Cad.N0:90/3'de bulunan 193 pafta, 821 ada, 10 parsel sayılı 21600m2 alanlı taşınmazın 4.150m2 lik kısmına kira sözleşmesinin iptali hususunda 28.09.2010 tarih, 936-1 encümen kararı alınmış olup, fazla kısımların tahliyesi hususunda gereği yapılmıştır.

Seyyid Ömer Mahallesi, Yürütmenin reddine karar verildiğinden, Kurumumuza ait; Hüseyin Kazım Sokak, 412 pafta, 1746 ada, 51 parsel sayılı taşınmaz üzerinde gecekondu yerininin tahliye işlemleri devam etmektedir.

4916 sayılı yasa gereği, alınan kararda, taksit süresi 3 yıl, taksit sayısı



12 (Üç ayda bir ödenecek) şeklinde ki ibarenin taksit süresi 5 yıl, taksit sayısı 12 (Beş ayda bir ödenecek) şeklinde değiştirilmesi ve arsa bedeli için ödenmesi gereken peşinatın ise, ilgilisine Encümen kararının tebliğ tarihinden itibaren 30(otuz) gün süre verilmesi hususunda karar alınması için Encümene yazı yazılmıştır.

4916 sayılı yasa gereği 5 adet taşınmazın işgalcisine satış işlemeleri yapılmıştır.

Seyyid Ömer Mahallesi, 409 pafta, 1733 ada, 9-10-27-28-50-51-66 E: 56 Y:72 E:58 Y:74 parsel sayılı taşınmazların okul yapılmak üzere 5393 sayılı Belediye Kanununun 75. maddesinin (d) bendine göre Maliye Hazinesi (Toplam: 2.201.17m2) taşınmazlarının devri tapudan yapılmıştır.

Cibali (Haydar) Mahallesi, 252 pafta, 2181 ada, 28 parsel sayılı 24.50 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmazın bedelsiz olarak Vakıflar Genel Müdürlüğü adına tapudan devri yapılmıştır.

Haseki Sultan (Keçihatun) Mahallesi, Mülkiyeti Belediyemize ait; 218 pafta, 820 ada, 17 parselde bulunan 3. ve 4. katlarda yer alan taşınmazların 5393 sayılı Kanunun 18. maddesinin(e) bendi gereği tahsisi hususunda karar alınmak üzere Belediye Meclisine teklif edilmiştir.

Mülkiyeti ve tasarruf hakkı Belediyemize ait olan gayrimenkullerin ihtiyaç halinde, yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre satılabilmesi hususunda 09.04.2010 tarih, 2010/32 sayılı Meclis kararı alınmıştır.

Ayvansaray (Mollaaşkı) Mahallesi, 479 pafta, 2637 ada, 12 parsel



Püsküllü sokaktaki yıkım çalışması

sayılı Belediyemiz malı taşınmaz üzerinde bulunan tüm tapu tahsislerin ilgi karar gereği iptal edilerek, terkini hususunda Encümen kararı alınmış olup, işlemleri devam etmektedir.

Seyid Ömer Mahallesi, 411 pafta, 1729 ada, 2 parsel sayılı Belediyemiz malı taşınmaz üzerinde bulunan tüm tapu tahsislerin ilgi karar gereği iptal edilerek, terkin işleminin ilgililerine tebliği hususunda karar alınması için Belediye Encümenine teklifte bulunulmuş olup, işlemleri devam etmektedir.

Seyyid Ömer Mahallesi, 411 pafta, 1737 ada, 41 parsel sayılı 856.28 m2 alanlı Belediyemiz malı taşınmaz üzerinde bulunan tüm tapu tahsislerin ilgi karar gereği iptal edilerek, terkin işleminin, ilgililerine tebliği hususunda karar alınması için Belediye Encümenine teklifte bulunulmuş olup, işlemleri devam etmektedir.

Küçük Ayasofya Mahallesi, Oğul Sokak 103 ada, (A) işaretli (57.50m2 alanlı) yol fazlası yerin imar planı doğrultusunda Belediye Encümen kararı gereği ihdas edilerek, Fatih Belediyesi adına tescil edilmesi hususunda Tapu Kadastro Müdürlüğüne yazılmış olup, işlemleri devam etmektedir.

Cerrahpaşa (Davutpaşa) Mahallesi, 1160 ada, 62 parsel önü (A) işaretli 178.38m2 alanlı yol fazlası kısmın imar planı doğrultusunda yeşil alan parseli olarak ihdas edilerek Fatih Belediyesi adına tescili hususunda karar alınmış olup işlemleri devam etmektedir.

Zeyrek (Kırkçeşme) Mahallesi, İtfaiye Caddesinde bulunan 452 pafta, 2962 ada (a) işaretli 428,70 m2'lik kısmın yoldan ihdas edilerek, Fatih Belediyesi adına tescil edilmesi işlemleri devam etmektedir.

Kemalpaşa Mahallesi, Mahfil Çıkmazı 913 ada, imar planında yeşil sahada kaldığından 13.05.1975 tarih, 2913 yev. nosu ile sicilden terkin edilen Eski: 103 parsel sayılı Yeni: yol fazlası (712.00 m2 alanlı) yerin ihdas edilerek, Fatih Belediyesi adına tescili hususunda Belediye Encümeninde karar verilmiştir. Tapu Kadastro Müdürlüğünce tescili için yazı yazılmıştır.

Akşemsettin (HocaÜveyz) Mahallesi, 445 pafta, 2057 ada, 72 parsel sayılı yerin İmar Kanunun 15. ve 16. maddelerine göre, söz konusu 72 parsele ait (A) ve (B) ile gösterilen yerlerin yoldan satın alınmasına (C) ve (D) ile gösterilen yerlerin yola terk edilmesi hususunda Encümende karar alınmıştır. Tescili hususunda Tapu Kadastro Müdürlüğünce yazı yazılmış olup, işlemleri devam etmektedir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü





Başkanlığımız ve bağlı birimlerine lojistik destek sağlamak amacı ile, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında birimlerin tüm ihtiyaçlarını tarafsız etkin, süratli, zamanında ve eksiksiz olarak temin etmek ve taşınırların giriş işlemlerini sağlamaktadır.

Sunulan hizmetler Doğrudan Temin, Pazarlık Usulü, Açık İhale Usulü, Taşınır mal işlemleri şeklinde hizmet vermektedir.

Doğrudan Temin Hizmetleri:

Destek Hizmetleri Müdürlüğü, başkanlığımız ve bağlı birimlerin tüm ihtiyaçlarını temin ederek lojistik destek sağlayan bir birimdir. Tüm bu ihtiyaçlar 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılmaktadır.

Tablo 65: Doğrudan Temin Usulü İle Yapılan Alımlar

Doğrudan Temin Usulü İle Yapılan Alımlar		
Performans Göstergesi	Hizmet	Mal Alımı
Doğrudan Temin İle Dosya Sayısı	303 Adet	256 Adet
Doğrudan Temin Alımı Toplam Tutarı	4.319.705,63TL	2.702.712,36TL

Kaynak: *Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2010*

Alımların Harcama Miktarı Bazında Dağılımı

Taşınır Mal İşlemleri;

Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince; Destek Hizmet Müdürlüğünce Giriş Kaydı yapılan dayanıklı Taşınırlar, Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi tarafından kayıt altına alınmış, sicil numarası verilerek barkotlanmıştır. 144 Adet Dayanıklı Taşınır kayıt altına alınmıştır.

İhale Hizmetleri;

Başkanlığımızda yapılan İhaleler 4734 sayılı Kamu İhale Mevzuatında yer alan hükümler çerçevesinde yürütülmektedir. İhale işlemleri digital ortamda takip edilmektedir. Ayrıca ihale işlem dosyaları taranarak bilgisayar ortamında arşivlenmektedir. Yapım ihalelerinin büyük bir kısmı müdürlükler tarafından yürütülmektedir.

Tablo 66: Gerçekleşen İhaleler

Gerçekleşen İhaleler			
Performans Göstergesi	Hizmet Alımı	Mal Alımı	Yapım
İhale Sayısı	39 Adet	19 Adet	5 Adet
İhale Bedel Toplamı	16.444.453,73TL	8.714.218,60TL	3.738.937,00TL

Kaynak: *Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2010*



Halktaş A.Ş.



Halktaş A.Ş.



Topkapı Sosyal Tesisleri

Halktaş Fatih Belediyesi İnşaat Akaryakıt Temizlik Eğitim Otopark İşletmeciliği İç ve Dış Ticaret Anonim Şirketi (Halktaş A.Ş) Müdürlüğü 1993 yılında Fatih Belediye Başkanlığı bünyesinde teşkilatlandırılmış olup, o günden bugüne faaliyetlerini sürdürmektedir.

Genel Merkez

Şirkette muhasebe müdürlüğü, satınalma müdürlüğü, insan kaynakları müdürlüğü, teknik işler müdürlüğü ve işletmeler müdürlüğü olarak 4 birim mevcuttur.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Şirket ilk kuruluş amacı olan Fatih İlçesindeki halk pazarlarında halk sağlığı ve çevre temizliği konusunda faaliyet göstermekti. Günümüz şartlarına uygun olarak, değişik zamanlarda Fatih sakinlerine daha yararlı olabilmek için her türlü personel hizmeti, organizasyon hizmeti, gıda malzemesi temini, toplu yemek hizmeti, gazete basım hizmeti, mutfak malzemesi temini, stand kiralama hizmeti, sosyal tesis işletmeciliği, otopark ve yediemin otoparkı işletmeciliği, inşaat, yol, asfalt, kaldırım, bordür, kanal su yolu, park ve bahçe onarım ve bunlarla ilgili araç makine, makine ve malzemelerinin alımı, satımı, kiralama, ortaklık imalat, ithalat ve ihracatını yapmak, ihalelere katılmak ve taahhütte bulunmak gibi faaliyetleri de önem kazanmıştır.

Kuruluşumuz bu işlerle ilgili her nevi proje ve mühendislik hizmetlerini yerine getirmek ve aynı zamanda Fatih halkına sosyal ve kültürel alanda hizmet vermek için sosyal ve spor tesisleri kurmak ve işletmek amacıyla da çalışmalarda bulunmaktadır. Fatih belediyesı' nin Eminönü ile birleşmesinden



sonra, sınırlarımızın büyümesi ile beraber şirketimizin iş alanları ve iş gücü de artmıştır.

Bu kapsamda gelecek yıllarda Fatıh ilçesine daha fazla hizmet verebilmek adına, sosyal tesislerimiz kapasitesini arttırmak ve daha geniş kitlelere hizmet verebilmek için çalışmalarımız başlamıştır. Tarihi yarımadanın özgün dokusunu ve tarıhı kimliğini korumak adına bir belediye iştirakı olarak inşaat ve mühendislık alanındada gelecek yıllarda yapılacak projelerde yer almaya başlanmıştır.

Yedikule Sosyal Tesisleri

Fatih Belediyesi Sosyal Tesisleri

A.Yedikule Sosyal Tesisleri

Toplam tesis 3850 m2 alan üzerine kuruludur. Bunun 380 m2'si kapalı alan geriye kalan bölümü açık alan olarak kullanılmaktadır. Açık alan içinde açık cafetarya, çocuk oyun alanı, peyzaj alanı ve otopark bulunmaktadır. Kapalı alanın 47 m2'si VIP Salonu, 26 m2'si yönetim





odası, 123 m2'si yemek salonu, 40 m2'si mutfak, 19 m2'si bulaşıkhane,10 m2'si depo, 8 m2'si soğuk hava deposu, 13 m2'si dinlenme odası, 19 m2'si cafeterya olarak kullanılmaktadır.

Tesis; 350 kişilik açık alan,100 kişilik kapalı salon ve iki toplantı odasıyla restaurant ve cafe hizmeti vermektedir. Tesiste Coctail ve toplantı organizasyonları yapılabilmektedir. Cafe bölümünde sıcak soğuk içecek, hamburger ve tatlı çeşitleri, restaurant bölümünde ise sıcak soğuk başlangıç yemekleri, spesial yemekler, tatlı çeşitleri ile düğün, nişan ve sünnet organizasyonu ve çeşitli kurum ve kuruluşların toplantıları için hizmet verilmektedir.

Topkapı Sosyal Tesisleri



B. Topkapı Sosyal Tesisleri

Topkapı Sosyal Tesisleri 2300 kişilik açık alan, 300 kişilik yeni kapalı alanda cafe ve restaurant hizmeti vermektedir. Ayrıca açık alanda Coctail, düğün, nişan, sünnet ve toplantı organizasyonlari yapılmakta ve catering hizmetleri verilmektedir. Tesise ait 300 araçlık açık otopark bulunmaktadır. Tesisimizde 08:00 ve 24:00 saatleri arasında hizmet verilmektedir.

Cafe bölümünde sıcak soğuk içecekler, tost çeşitleri, hamburger ve nargile; restaurant bölümünde ise ızgara çeşitleri, ara sıcaklar, salata ve tatlı çeşitleri verilmektedir. Ayrıca 08:00 ve 12:00 saatleri arasında kahvaltı hizmeti verilmektedir.



Cankurtaran Sosyal Tesisleri

C. Çukurbostan Sosyal Tesisleri

Bu tesis "spora tam destek" kapsamında Fatih Belediyesi olarak çocuklarımıza, gençlerimize kısacası tüm halkımıza güvenli temiz bir ortamda dinlenerek spor etkinliklerini gerçekleştirmeleri amacıyla kurulmuştur. Bu etkinlikler içinde okullar, kurumlar, muhtarlıklar ve öğretmenler arası turnuvalar düzenlenmektedir.

Tesisin içerisinde 2 adet suni çim halı saha, 2 adet basket sahası, 2 adet voleybol sahası, 1 adet açık tenis kortu, masa tenisi ve satranç salonu, çocuk oyun alanı ve otoparkı bulunmaktadır. Ayrıca sıcak soğuk içecekler, tost çeşitleri, hamburger hizmeti verilmektedir.

D-Cankurtaran Sosyal Tesisleri

Toplam tesis 3750 m2 alan üzerine kuruludur. Bunun 557 m2'lik bölümü kapalı alan, geriye kalanı ise açık alan olarak kullanılmaktadır. Açık alanın içinde yazlık cafetarya, çocuk oyun alanı, peyzajı alan ve otopark bulunmaktadır. Kapalı alanın 47 m2'si VIP Salonu, 24 m2'si yönetim odası, 330 m2'si yemek salonu, 75 m2'si mutfak, 23 m2'si bulaşıkhane, 27 m2'si depo, 23 m2'si soğuk hava deposu 8 m2'si cafeterya olarak kullanılmaktadır. Tesis; 120 kişilik açık alan hizmeti ve 300 kişilik restaurant ve cafe hizmeti vermektedir. Tesiste alacard hizmeti verilmektedir. Cafe bölümünde sıcak soğuk içecek, tost, döner ve tatlı çeşitleri, restaurant bölümünde ise sıcak soğuk başlangıç yemekleri, special yemekler ve tatlı çeşitleri ile hizmet vermektedir.



Halktaş A.Ş.



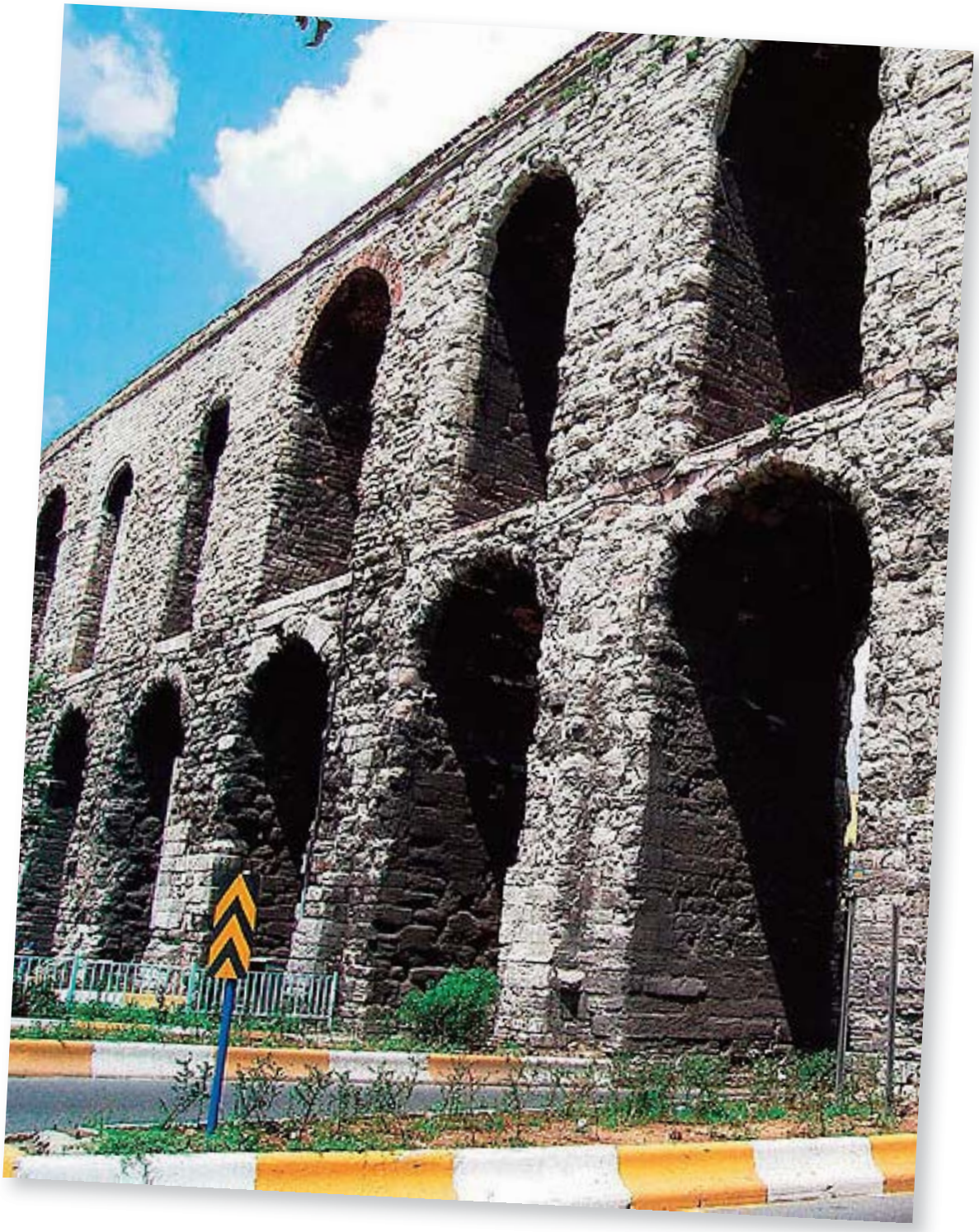
Sultanahmet Sosyal Tesisleri



E-Sultanahmet Sosyal Tesisleri

Bu tesisimiz Sultanahmet meydanında Eskı Eminönü zabıta karakolu olarak kullanılan 448 m2 alanda kurulu iki katlı müstakil bina ve bahçeden oluşmaktadır. Turistik bir bölge olan Sultanahmet' te kurulan bu tesisisimizde 08:00 ile 24:00 saatleri arasında kapalı mekanda 50, açık mekanda da 100 kişiye hizmet verebilmektedir. Soğuk sıcak içecekler, tost çeşitleri hamburger ızgara çeşitleri, salata ve tatlı çeşitleri, Türk mutfağının seçkin örneklerinin yanı sıra dünya mutfağından da lezzetler sunmaktadır. Özellikle Ramazan aylarında halkımızın çok sıkça ziyaret ettiği tesisimiz yaz ve bahar aylarında Sultanahmet'in tarihi atmosferi altında cafe keyfi sunmaktadır.





Performans Sonuç Tabloları

Uygulamaya dönük hedef ve faaliyetlerden sorumlu birimler norm kadro çalışmaları neticesinde oluşan yeni birim ve müdürlükler itibariyle sorumluluk alanlarına göre performans programında güncellenerek yer almıştır.

1. EĞİTİM

Hedefler:

1.1. Her Yıl Öğrencilerin Sosyal Bilinç Düzeyini Geliştirici 8 Etkinlik/Program Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Aday İzci yaz eğitim kamplarına katılım organizasyonu düzenlenmesi	A)İzci yaz kampına katılım sağlayan öğrenci sayısı B)Yıllara göre artış oranı(%)	% 20	-	2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir. Bu nedenle Hedef gerçekleştirilememiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Aile içi iletişim seminerleri düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen seminer sayısı	90 adet	90 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	Çevre konulu seminerler düzenlenmesi	A)Gerçekleştirilen seminer sayısı B)Seminere katılan öğrenci sayısı	70 adet	4 adet	Hedef %100'ün altında gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4	Yaz boyunca belediyemiz tarafından 7-14 yaş grubundaki öğrencilere yönelik yaz spor okulları açılması,	A)Açılan yaz spor etkinlik sayısı B)Spor okuluna katılım sağlayan öğrenci sayısı	800 öğrenci, 3 bölgede en az 6 branşla	804 öğrenci	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5	Öğrencilerin katılımıyla gençlik meclisi oluşturulması ve alınan kararların duyurulması,	A)Meclis toplantı sayısı B)Meclis katılımcı sayisi	Yılda 2 adet, 37 üyeli	58 adet toplantı 50 üye	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6	Uyuşturucu ile mücadele kapsamında gençlerin eğitilmesi,	Düzenlenen eğitim sayısı/saati	40 saat	40 saat	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

1.2. Okullarda Eğitim Kalitesini Arttırıcı Teknolojik Donanımlar Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Üstün teknolojilerle paralel olarak hareket edilebilmesini sağlamak amacıyla eğitim kurumlarımıza elektronik beyaz tahta (ebt) (akıllı tahta) temin edilmesi,	A) Temin edilen akıllı tahta sayısı, B) Akıllı tahta dağıtılan okul sayısı.	400 adet tahta, 80 okul	3.4.5.6.7.8. Sınıflara 939 adet akıllı tahta,818 projeksiyon,894 adet bilgisayar,738 adet beyaz tahta, 60 ilköğretim okuluna dağıtılmıştır.	Sınıf sayıları arttığı için okul sayısı hedeflenen değerin altında kalmıştır. Ancak sınıf sayısı hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

1.3. Eğitime Tam Destek Projemiz Kapsamında Eğitim Kurumlarımızca İhtiyaç Duyulan Bayındırlık Hizmetlerinin Karşılanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Okullarımıza çok amaçlı salon yapılması (İl Özel İdaresi ve İBB işbirliği ile)	Yapımı tamamlanan salon sayısı	2 adet	7 adet	Okulların bakım onarımı kapsamında ihtiyaç duyulan okullarda çok amaçlı salon yapılmıştır. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Okullarımıza asfalt, beton ve dekoratif elemanlar kullanılarak çevre düzenlemesi yapılması (İl Özel İdaresi ve İBB işbirliği ile)	Çevre düzenleme çalışmaları tamamlanan okul sayısı	3 okul	4 okul	İhtiyaç duyulan okullarımızda yol ve çevre çalışmaları yapılmış, Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
3	Okullara ihtiyaç alanı yapılması ya da ihtiyaçlar doğrultusunda onarımlar yapılması,	Onarım işlemleri yapılan okul sayısı	5 okul	1 okulda ihtiyaç alanı ve 37 okulda onarım yapıldı	Okulların bakım onarım dosyası kapsamında ihtiyaç duyulan okullarda onarımlar yapılmış, Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
4	Okulların iç ve dış boya işlerinin yapılması (İBB işbirliği ile)	Boya yapılan okul sayısı	5 okul	17 okul	Okulların bakım onarım dosyası kapsamında ihtiyaç duyulan okullarda boya yapılmış, Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
5	Okullara ana sınıfı, derslik, laboratuar, kantin ve kütüphane yapılması (il özel idaresi ve İBB işbirliği ile)	Yapımı tamamlanan bina sayısı	2 okul	2 okul	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü

1.4. Okullarımıza Yönelik Her Yıl En Az 4 Konuda Yarışma Etkinlikleri Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Proje (ical) yarışması düzenlenmesi ve başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi,	A)Düzenlenen yarışma sayısı B)Ödüllendirilen öğrenci sayısı	1 adet yarışma, 5 öğrenci	-	2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir. Bu nedenle hedef gerçekleştirilememiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Edebiyat ve sanat alanlarında makale, şiir ve resim yarışmaları düzenlenmesi,	A)Düzenlenen yarışma sayısı B)Ödüllendirilen öğrenci sayısı	Her alanda 1'er adet, her birinden 3'er adet öğrenci		2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir. Bu nedenle hedef gerçekleştirilememiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	Okullar arası tiyatro yarışmaları düzenlenmesi,	A)Düzenlenen yarışma sayısı b)Ödüllendirilen okul sayısı	1 adet, 3 okul	-	2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir. Bu nedenle hedef gerçekleştirilememiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

1.5. Fatihte Yaşamış Önemli Şahsiyetleri Genç Nesillere Tanıtmak Amacıyla Kitap Hazırlanması ve Sempozyum, Panel Gibi Etkinlıklerden Her Yıl En Az 1 Adet Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Fatih'te yaşamış önemli şahsiyetlerin tanıtımı amacıyla kitap basımı yapılması,	A)Basılan kitap sayısı, B)Kitap dağıtılan kişi sayısı	1 adet kitap, 1.000 adet	1 adet kitap 500 adet	Bütçemiz gereği 500 adet alım yapılmış, Hedef %100'ün altında gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Tarih ve kültürümüze katkısı olan önemli siyaset, bilim, kültür vs. alanlarda etkin şahsiyetlerin tanınmasını sağlayacak sempozyum, panel türü etkinliklerde bulunulması,	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	2 adet,	6 adet	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	Tarih konulu konferanslar düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen konferans sayısı.	İlk altı ayda 12 adet	14 adet	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

1.6. Kentlilik Bilincini Geliştirmek, Kenti Tanıtmak ve Sevdirmek Amacıyla Etkinlikler Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yöre dernekleri ile birlikte kentlilik bilincini geliştiren folklorik faaliyetler gerçekleştirilmesi,	Gerçekleştirilen ortak faaliyet sayısı.	5 adet ortak çalışma		2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir. Bu nedenle hedef gerçekleştirilememiştir	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Kurumlar ve semtler arası spor turnuvaları düzenlenmesi,	Düzenlenen turnuva sayısı,	7 adet turnuva	4 adet	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	Orta öğretim düzeyindeki öğrencilere ilçenin tarihi mekanlarının gezdirilmesi,	A)Gerçekleştirilen gezi sayısı, B) Gezilere katılan öğrenci sayısı.	8 adet gezi, 1.000 öğrenci	3 adet	2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir. Hedef %100'ün altında gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4	Halka açık "Tarihi Yarımada, Tarihi Mekanlar" adı altında semt gezileri düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen gezi sayısı,	75 adet	14 adet (Emirgan gezisi,dini mekanlar,müze ,panorama, pera,ist. modern sanat müzesi)	2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir. Hedef %100'ün altında gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5	Tekne gezileri düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen gezi sayısı,	En az 10 adet	1 adet	2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir. Hedef %100'ün altında gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

1.7. Yardıma Muhtaç Kişilerin Muhtarlıklar Ve Toplumsal Bütünleşme Proje Çalışmaları Aracılığıyla Belirlenmesi Ve İlgili Çalışmaların Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan ihtiyaç sahibi vatandaşlara kömür yardımı yapılması,	Kömür yardımı yapılan aile sayısı	15.000 adet kömür yardımı	15.000 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan ihtiyaç sahibi vatandaşlara gıda yardımı yapılması,	Gıda yardımı yapılan aile sayısı	15.000 adet gıda yardımı	15.000 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

2.İNSAN KAYNAKLARI

Hedefler:

2.1. Tüm Personele İhtiyaca Göre Yasal Mevzuat İle Kişisel ve Mesleki Gelişim Eğitimi Vererek Kişi Başı Eğitim Süresinin 4 Saate Yükseltilmesi

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Eğitim ihtiyaç analizi yapılması,	Talep edilecek eğitim sayısı	1 adet	1 adet	Kalite sistemine geçilme çalışmaları doğrultusunda toplam kalite eğitimlerine öncelik verilmiştir. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Yıllık eğitim planının hazırlanması,	Eğitim planı hazırlama süreci	1 adet sene başında,	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
3	Tüm personele yasal mevzuat ile mesleki gelişim eğitimi verilmesi,	A)Gerçekleştirilen eğitim sayısı B)Eğitim verilen personel sayısı	7 adet, 100 kişi	15 gün /6 kişi (5 gün 15 kişi toplam kalite yönetimi,10 gün 31 kişi zabıta görevde yükselme eğitimine katılmıştır.)	Birimlerde kalite sistemi kurulması çalışmalarına başlanılmıştır. Görevde yükselme eğitimi sonucunda sınavı kazanan 11 zabıta personelinin üst kadrolara atamaları yapılmıştır. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
4	Kişi başına düşen eğitim saatinin arttırılması,	Kişi başına düşen eğitim saatindeki artış	1 saat artış		2011 programına alınmış olup hedef 2010 yılı için gerçekleştirilememiştir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
5	Hizmet alımı yapılan tüm işlerde yüklenici personelinin kuruma adaptasyonu için uyum eğitimi yapılması (yüklenici işbirliği ile)	Gerçekleştirilen eğitim sayısı	Personel alımı yapıldığında	Gerçekleştirilmiştir.	Hizmet alımı yapılan işlerde yüklenici personelinin kuruma adaptasyonu için birimlerinde eğitim verilmiştir. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

2.2. Personel Hizmetlerinin Elektronik Ortam Üzerinden Yürütülmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Belediyemizdeki bilgisayar otomasyonu içinde İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü programının güncel tutulması ve sürekli ihtiyaca göre geliştirilmesi,	Çalışma süreci	Çalışmanın yapılması	Devam etmektedir.	Otomasyon sistemi içinde İnsan Kaynakları ve Eğitim müdürlüğünün yazılımı güncelleme ve iyileştirmeler devam etmektedir. Hedef %100'e yakın gerçekleştirilmiştir	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

2.3. Personelin Belediyenin Her Alanındaki Hizmetine İlişkin Öneriler Sunması ve Yönetime Katılımlarını Sağlayıcı Modellerin Geliştirilerek Öneri Kurulunda Değerlendirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Üretilen fikirlerden fayda sağlayabilir olanların değerlendirilmesi,	Çalışmanın tamamlanması	Çalışmanın gerçekleştirilmesi		Öneride bulunulmamıştır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Fikir geliştiren personelle ilgili teşvik ve motivasyonun arttırılması amacıyla takdir edilmesi,	Takdir belgesi verilen personel sayısı	En az 2 kişi		Öneri olmaması nedeniyle ödüllendirme yapılmamıştır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

2.4. Belediyemizde Önem Arz Eden Süreçlerin Verimlilığını Yükseltmek Amacıyla Her Yıl 3 Süreçte, Süreç Başına İkişer Kışı Olmak Üzere 6 Kışının Kurum İçı/Kurum Dışı Eğıtımlerle Uzmanlaşmasının Sağlanması,

NO	FAALIYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESI	2010 HEDEF DEĞERI	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDIRMESI	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Önem arz eden süreçlerin tespit edilerek eğitim listesinin hazırlanması,	a)Eğitim verilecek kişi sayısı b)ihtiyaç duyulan eğitim sayısı	3 eğitim, en az 2 kişi	4 süreç 6 kişi	Deprem çalıştayı-kentsel yenileme ve dönüşüm teknik inceleme-AB proje yazma ve hazırlama süreçlerinde kurum dışı eğitimlerle ilgili personelin uzmanlaşmasına katkı sağlanmışlır. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2	Gerçekleşirilen eğitimlerin değerlendirilmesi,	Eğitim memnuniyet anketinin yapılması	Verilen her eğitim sonunda anket yapılması,	Yapıldı	Gerçekleştirilmiştir. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

3. KENTLEŞME

Hedefler:

3.1. Kamu Binaları, Muhtarlıklar, Sağlık Ocakları, Spor Tesisleri ve Belediye Hizmet Binalarının Yapım, Bakım ve Onarımlarına Katkı Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yeni sağlık ocağı yapılması ve ihtiyaç dahilinde mevcut sağlık ocaklarının bakımının yapılması,	Yapım ve bakımı yapılan sağlık ocağı sayısı	4 yapım, 18 bakım-onarım	17 sağlık ocağının bakım - onarımı yapıldı	İhtiyaç doğrultusunda ve gelen talepler değerlendirilerek sağlık ocaklarında bakım onarım çalışması %100 gerçekleştirilmiştir.	İmar İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
2	Yeni spor tesisleri yapılması ve ihtiyaç dahilinde mevcut spor tesislerinin yenilenmesi,	Yapım ve bakımı yapılan spor tesisi sayısı	3 yapım, 7 bakım-onarım	3 spor salonu yapımı	İhtiyaç doğrultusunda spor salonları yapılmıştır. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	İmar İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
3	Bakımevi ve kadın sığınma evi yapılması,	Yapım ve bakımı yapılan bina sayısı	1 adet yapım	İhtiyaç halinde	Bakımevi ve kadın sığınma evi yapılmamıştır.İhtiyaç olmaması nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir. İhtiyaç olması durumunda 2011 yılında yapılacaktır.	İmar İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
4	Fatih şehir tiyatrosunun tamamlanması,	Proje sayısı	1 adet	Devam etmekte	2011 yılında ihalesi yapılacak olup faaliyet 2011 yılına alınmıştır.	İmar İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
5	Belediyeye ait adet parsellerde kat karşılığı inşaat projesi ve yapımının sağlanması,	Yapımı tamamlanan bina sayısı	1 adet	İhtiyaç halinde	Talep olmaması nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.	İmar İşleri Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü

3.2. Meydanlar ve Meydanları Çevreleyen Sokakların Kent Dokusuna Uygun Olarak Projelendirilmesini Sağlayarak Kentsel Tasarım ve Sokak Sağlıklaştırma Uygulamalarının Yürütülmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Divanyolu, Yeniçeriler ve Gedikpaşa Caddeleri Cephe ve Sokak sağlıklaştırma projesi kapsamında bina cephe ve caddelerinin kent dokusu uygulamalarının yapılması,	Proje uygulama süreci	8 ay	8 ay	Hedef % 100 gerçekleştirilmiştir. 1.Etap kapsamında uygulamaya alınması hedeflenen 70 adet yapının cephe sağlıklaştırılmaları gerçekleştirilmiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Malta Çarşısı Cephe ve Sokak Sağlıklaştırma Projesi kapsamında bina cephe ve caddelerinin kent dokusuna uygun olarak projelendirilmesi,	Proje hazırlanma ve onay süreci	10 ay	10 ay	Hedef %50 gerçekleştirilmiştir. Proje hazırlanarak koruma kurulu'na sunulmuştur. onay işlemleri tamamlanmamıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
3	Mahmutpaşa Caddesi Yokuşu Cephe ve Sokak Sağlıklaştırma Projesi kapsamında bina cephe ve caddelerinin kent dokusuna uygun olarak projelendirilmesi,	Proje hazırlanma ve onay süreci	10 ay	10 ay	Hedef %50 gerçekleştirilmiştir. Proje hazırlanarak koruma kurulu'na sunulmuştur. onay işlemleri tamamlanmamıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
4	Sultanahmet At Meydanı ve Çevresi Sokak Sağlıklaştırma Projesi kapsamında meydanın ve meydanı çevreleyen sokağın kent dokusuna uygun olarak projelendirilmesi,	Proje hazırlanma ve onay süreci	Projenin yapılması	Proje yapıldı.	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir. Proje hazırlanmış ve koruma kurulundan onaylatılmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü

3.3. Silivrikapı Spor Kompleksi ve Buz Pateni Salonunun İkmal İnşaatının Yapılması (İBB İşbirliği İle)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Silivrikapı Spor Kompleksi ve Buz Pateni İkmal İnşaatının tamamlanması(Büyükşehir Belediyesi İşbirliği ile)	Proje süreci	Projenin yapılması	Devam etmekte	İnşaatı bitmiş ve açılışı yapılmıştır.Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

3.4. 2014 Yılına Kadar 15 Adet Halka Yönelik Semt Konakları Yapılmasının Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Semt Konağı Projelendirilmesi ve yapımının sağlanması, (İmar İşl. md)	Projenin tamamlanması	5 adet	İhtiyaç halinde	İhtiyaç olmaması nedeniyle talep gerçekleştirilememiştir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2	Sultanahmet Çalladikapıda hazır olan Sosyal tesis projesinin uygulanması, (İmar İşl. md)	Projenin tamamlanması	Projenin yapılması	Projeye başlanmıştır	Proje 2010 yılında başlatılmış ve çalışmaları devam etmiştir. 2011 yılında tamamlanması planlanmaktadır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

3.5. Sahipsiz, Atıl Durumdaki Arsaların Halkın Kullanımına Uygun Hale Getirilerek Yeni Parkların Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Atıl ve kullanım değerini yitirmiş durumdaki kamuya ait arsaların düzenlenerek halkın kullanımına açılması,	Kullanım değeri kazandırılan arsa alanı(metrekare)	80.000 metrekare	16.435 m²	70.000 m² lik yedikule kapı-belgrad kapı arası surdibi rekreasyon projesi, proje çalışmaları devam ettiğinden dolayı uygulanamamıştır. 8 adet yeni park ile atıl ve kullanım değerini yitirmiş arsalar kamulaştırılarak halka açılmıştır. Hedef %100 'ün altında gerçekleştirilmiştir.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2	Yeni parklar yapılması,	Yapımı tamamlanan park sayısı	4 adet	4 adet	Yeni yapılan parklar: Cambaziye (kocditbek) parkı, şenol güneş parkı, iskenderpaşa parkı, aksaray metro önü parkıdır. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

3.6. Yenikapı-Unkapanı Arasının Yayalaştırılması, Trafiğin Yeraltına Alınması, Fatih Anıtı, Şehitler Parkı ve Saraçhane Parkının Tek Meydan Olarak Yenıden Tanzimi İçin İBB İle Koordineli Çalışma Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Projelerin başlatılması ve hazırlanması,	Projenin yapılması	Çalışmanın tamamlanması	Yapılmamıştır.	2010 yılında İBB Tarafından programa alınmamıştır. Hedef gerçekleştirilememiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü

3.7. Hırka-ı Şerıf Camii Çevresinin Yayalaştırılması Ve Çevre Düzenlemesi Yapılması İçin İBB İle Koordineli Çalışma Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Projelerin başlatılması ve hazırlanması,	Proje sayısı	Projenin yapılması	Yapılmamıştır.	2010 yılında İBB tarafından programa alınmamıştır. Hedef gerçekleştirilememiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Kamulaştırma çalışmalarının başlatılması	Kamulaştırma çalışmaları süreci	Çalışmanın başlatılması	Yapılmamıştır.	2010 yılında İBB tarafından programa alınmamıştır. Hedef gerçekleştirilememiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü

3.8. Araç Trafik Sirkülasyonunun Yeniden Düzenlenmesi İçin iBB İle Koordineli Çalışma Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Cadde ve sokaklara hız kesici yapı elemanları yapılması,	Yapı elemanı yerleştirilen yer sayısı	10 adet yer	97 adet cadde ve sokakta	Gelen talepler değerlendirtilerek gerekli yerlere hız kesici yapı elemanları konulmuştur. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleşmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Trafik tabelalarının konulması	Tabela konulan yer sayısı	20 adet yer	-	2011 yılında çalışmalar yapılacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü

3.9. 2014 Yılına Kadar 100.000 M2 Bordür Ve Tretuarın Yapım, Bakım Ve Onarım Çalışmalarının Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	20.000 m^2 tretuarn yapım, bakım ve onarımının yapılması,	Yapım, bakım ve onarımı yapılan tretuar miktarı (m^2)	20.000 m^2	87.000 m^2	2010 yılında fatih genelinde 82.000 m^2 lik alanda yol yapım bakım onarım çalışması yapılmıştır. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü

3.10. Her Yıl Ortalama 10.000 Ton Asfalt Yama ve Kaplama Çalışması Yapılması, (IBB İşbirliği İle)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Asfalt yama ve kaplama çalışması yapılması	Serim yapılan asfalt miktarı (ton)	10.000 ton asfalt	30.000 ton	Yenilenmesi gereken cadde ve sokaklarda, altyapı kurumlarının kazıları sonrasında asfalt çalışmaları yapılmıştır. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleşmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü

3.11. Ilçemiz Sınırlarında Bulunan Ana Arterlerdekı Yol, Tretuar, Bordür ve Çevre Düzenlemelerıne İBB'den Destek Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Millet caddesinde tretuar ve çevre düzenlemesi yapılması,	Çalışma süreci (çalışmanın aşamaları)	Çalışmanın tamamlanması	İhalesi yapılmıştır.	Cadde genelinde lokal tamiratlar yapılmıştır. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Vatan caddesinde tretuar ve çevre düzenlemesi yapılması,	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	İBB Fen İşleri Daire Başkanlığına bağlı müdürlükler tarafından yatırım programına alınmamıştır. Hedef gerçekleştirilememiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
3	Mustafa Kemalpaşa caddesinde tretuar ve çevre düzenlemesi yapılması,	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	2010 yılında İBB Fen İşleri Daire Başkanlığına bağlı müdürlükler tarafından yatırım programına alınmamıştır. Hedef gerçekleştirilememiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
4	Kennedy caddesinin Sarayburnu Yenikapı arasında kalan kısmında tretuar ve çevre düzenlemesi yapılması,	Çalışma süreci	Çalışmanin tamamlanması		2010 yılında İBB Fen İşleri Daire Başkanlığına bağlı müdürlükler tarafından yatırım programına alınmamıştır. Hedef gerçekleştirilememiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
5	Türkeli, Çiftegelinler, Kadırga Limanı Caddelerinde bordür ve çevre düzenlemesi yapılması,	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	2010 yılında İBB Fen İşleri Daire Başkanlığına bağlı müdürlükler tarafından yatırım programına alınmamıştır. Hedef gerçekleştirilememiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
6	Adnan Adıvar Caddesinde çevre düzenlemesi yapılması,	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	-	2010 yılında İBB Fen İşleri Daire Başkanlığına bağlı müdürlükler tarafından yatırım programına alınmamıştır. Hedef gerçekleştirilememiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
7	Altımermer ve Vezir Caddelerinde bordür ve çevre düzenlemesi yapılması,	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	Lokal Çalışmalar Yapılmıştır.	Altyapı kurumlarının çalışmaları sonrasında yapılan lokal tamiratlar yapılmıştır.Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
8	Kocamustafapaşa Caddesinde bordür, tretuar ve çevre düzenlemesi yapılması,	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	Lokal Çalışmalar Yapılmıştır.	Kocamustafapaşa Caddesinin bir bölümünde komple yenileme çalışmaları yapılmıştır. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
9	Küçük Ianga, Samatya, Org.Nafiz Gürman, İmrahor İlyasBey ve Yedikule Caddelerinde bordür, tretuar yapım, bakım ve onarımının yapılması,	Çalışma süreci	Çalışmanın tamamlanması	Lokal Çalışmalar Yapılmıştır.	Altyapı kurumlarının çalışmaları sonrasında yapılan lokal tamirallar yapılmıştır. Hedef %100'e yakın gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
10	Yol çalışmaları nedeni ile ortaya çıkacak molozun nakledilmesi,	Nakli gerçekleştirilen moloz miktarı(ton)	Tüm molozun nakledilmesi	Moloz nakledilmiştir.	Yol çalışmaları sonrasında ortaya çıkan molozlar nakledilmiştir. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü

3.12. Yeni Altyapı Yatırımlarının Gerçekleştirilmesi ve Mevcutların Onarılmasının Sağlanması (İBB İşbirliği İle)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İhtiyaç duyulan cadde ve sokaklarda yağmur suyu kanalı ve ızgara yapılması(İSKİ ile işbirliği ile)	İhtiyaca cevap verilme süreci	10 sokak	10 sokak	Aşırı yağış alan sokaklarda yol yapım- bakım- onarım çalışmaları esnasında yağmursuyu kanalı ve ızgara yapılmıştır. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Mevcut yağmursuyu ızgaralarının temizliğinin yapılması, (İSKİ ile işbirliği ile)	İhtiyaca cevap verilme süreci	100 sokak	250 sokak	Aşırı yağışlar sonrasında gelen şikayetler doğrultusunda yağmursuyu ızgaraları temizlenmiştir. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
3	Atıksu kanal bacalarının bakım, onarım ve yentilemelerinin yapılması (İSKİ ile işbirliği ile)	İhtiyaca cevap verilme süreci	500 adet	Yapılmıştır.	Lokal çalışmalar yapılmıştır. Hedef % 100'e yakın gerçekleşirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
4	Düşük kotta olan atık su bacaları ve rogar kapaklarının yükseltilmesi (İSKİ ile işbirliği ile)	İhtiyaca cevap verilme süreci	150 adet	150 adet	Yol bakım onarım çalışmaları yapılan cadde ve sokaklarda gerekli görülen yerlerde atık su bacaları ve rogar kapakları yükseltilmiş veya düşürülmüştür.Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
5	Hizmetlerin yerine getirilebilmesi için araç ve iş makinesi kiralanması,	A)kiralanan araç sayısı B)Kiralanan iş makinesi sayısı	5 araç, 3 iş makinesi	5 araç 4 iş makinesi	Fen işlerinin ihtiyaçları doğrultusunda araç ve iş makinesi alımı yapılmıştır. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
6	Hizmetlerin yerine getirilebilmesi için şoför, operatör ve iş gücü temin edilmesi,	A)Temin edilen şoför sayısı B)Temin edilen operatör sayısı	9 şoför, 3 operatör	10 şoför 3 operatör	Fen işlerinin ihtiyaçları doğrultusunda şoför ve operatör alımı yapılmıştır. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü

3.13. Yer Altı ve Yer Üstü Otoparkı Yapılması Veya Yaptırılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Vatan caddesi, vatan hastanesi önündeki yeşil alana yeraltı otoparkı yapılması,	Yapılacak otopark sayısı	1 adet	Devam etmekte	Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılmaktadır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2	Kocamustafapaşa kum marketin bulunduğu alana yeraltı otoparkı yapılması,	Yapılacak otopark sayısı	1 adet	İhtiyaç halinde	Talep olmaması nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
3	Fatih genelinde koruma amaçlı imar planının ön gördüğü yerlere yeraltı otoparkı yapılması,	Yapılacak otopark sayısı	3 adet	İhtiyaç halinde	Talep olmaması nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
4	Aksaray metro çıkışında yer altı otoparkı yapılması,	Proje süreci	Projenin yapılması,	Devam etmekte	Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılmaktadır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

3.14. 2014 Yılına Kadar (Halen % 90) Tüm Meydan, Park, Sokak ve Ana Arterlerin Aydınlatılması Oranının % 100'e Çıkarılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Meydan ve parklara yüksek aydınlatma direği dikilmesi (BEDAŞ işbirliği ile)	Aydınlatma materyali sayısı	20 adet direk	20 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Cadde ve sokakların katener aydınlatma ile aydınlatılması (BEDAŞ işbirliği ile)	Aydınlatma materyali sayısı	750 adet katener	626 adet katener	Cadde ve sokaklarda katener aydınlatma yapılmıştır. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
3	Aydınlatma elemanlarının bakım ve onarımlarının yapılması (BEDAŞ) işbirliği ile)	Bakım ve onarımı yapılan materyal sayısı	600 adet	600 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
4	BEDAŞ'a ait havai enerji hatlarının yeraltına alınması (BEDAŞ işbirliği ile)	Yeraltına alma süreci	Çalışmanın tamamlanması	Çalışma tamamlanmıştır.	Bedaşa ait havai enerji hatlarının yeraltına alınması BEDAŞ işbirliği ile yürütülmüştür. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
5	Türk Telekom'a ait havai haberleşme hatlarının yeraltına alınması(Türk Telekom işbirliği ile)	Yeraltına alma süreci	Çalışmanın tamamlanması		Türk Telekom tarafından 2010 yılı yatırım programına alınmamış, bu nedenle hedef gerçekleştirilememiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü

3.15. Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının 2.5 M2'ye Çıkarılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tüm ilçede kişi başına düşen yeşil alan miktarının (2000 nüfus sayımına göre) 2,5 m2'ye çıkarılması,	2010 Yılı sonunda kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m2)	2.5 m^2	Planda belirlenen miktarda 1.2 m^2	Mülkiyet sorunu çözülerek kamulaştırılan arazilerde park ve yeşil alan çalışmaları yapılmış ve ilçe sınırlarındaki yeşil alan miktarı yeni yapılan park ve yeşil alanlarla birlikte toplam 543.984,37 m^2 olmuştur. Bu değer 2000 nüfus sayımı verileri ile hesaplandığında kişi başı 1.2 m^2 yeşil alan düşmektedir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Park Bahçeler Müdürlüğü

3.16. Adres Bilgi Sistemi (Numarataj) Çalışmalarının Tamamlanması ve Kent Bilgi Sistemi İle Entegrasyonunun Sağlanması (Büyükşehir Belediyesi İşbirliğiyle)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Cadde, sokak, yol, meydan vs. bilgilerinin bilgisayar ortamına aktarılması,	Proje uygulama süreci	8 ay	Tamamlandı	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Cadde, sokak ve tabelaların yapılması ve binaların numaralandırılmasının sağlanması,	Proje uygulama süreci	8 ay	Devam etmekte	Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılmaktadır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
3	Belediye kent bilgi sistemiyle entegrasyonunun sağlanması,	Proje uygulama süreci	8 ay	Tamamlandı	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü

3.17. Yeni Yapılacak Bina Cephelerinin Tarihi Yarımada Kimliğine Uygun Estetikle Düzenlenmesinin Takibinin Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Gelen mimari projelerin kentsel tasarım rehberleri çerçevesinde incelenmesi ve ruhsat aşamasında da cephelerin durumunun takip edilmesi,	Kontrol süreci	Devamlı kontrol yapılması	İhtiyaca göre	Devamlı kontrol edilmektedir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

3.18. Ruhsatsız ve Ruhsata Aykırı Yapılaşmaların Önlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Ruhsata aykırı yapıların tespit edilmesi,	Tespit süreci	Sürekli denetim yapılması	Devamlı kotrol	Bölge devamlı kontrol edilmektedir.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2	Denetim ekip sayısının arttırılması,	Yapılan eleman ve araç takviyesi	8 personel 1 araç	-	Eleman takviyesi halinde denetim ekip sayısı arttırılacaktır.	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

4.KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİLEME

Hedefler:

4.1. Hatice Sultan ve Neslişah Mahalleleri (Sulukule) Yenileme Alanında TOKİ ve Büyükşehir Belediyesi İşbirliğiyle Kentsel Dönüşümün Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Onaylanan uygulama projesine göre başlatılan uygulamaların yürütülmesi.	Uygulaması yürütülen ada sayısı	12 ada	12 ada	%100 gerçekleştirilmiştir. Yenileme alanında yer alan 12 adada da uygulamalar başlatılmış olup, TOKİ ve İBB. işbirliği ile çalışmalara devam edilmektedir.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.2. Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Mah.(Fener-Balat Semtleri) Sahil Kesimi Yenileme Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenileme kurulunca onaylanan avan projesi doğrultusunda hak sahipleriyle anlaşmaların yürütülmesi,	Anlaşılan parsel sayısı	200 parsel	-	Hak sahipleri ile görüşmeler başlatılmamış bu nedenle hedef gerçekleştirilememiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	181 Adet tescilli sivil mimarlık örneği ve 116 tescilsiz yapının içinde bulunduğu bölgedeki tüm binaların röleve restorasyon, restitüsyon ve uygulama projelerinin yapılması,	Uygulama projesinin kurul taralından onaylanma süreci	Proje onaylanması	Gerçekleştirilmektedir.	%10 gerçekleşme olmuş. Onaylı avan projelere göre uygulama projesi hazırlanacağından, uygulama projelerine altlık olacak güncelleme ve analizlere devam edilmiştir.Uygulama projeleri hazırlanmamıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.3. Atik Mustafa Paşa Mah. (Ayvansaray) Yenileme Alanı Projesi, 69 Parselden Oluşan Ve 19,440 M² Büyüklüğünde Olan, Kara Surları İle Haliç Kıyı Şeridi Arasında, Anemas Zindanlarının Yanında Bulunan Ayvansaray Türk Mahallesi'ndeki Yok Olmaya Yüz Tutmuş Tescilli Ahşap Binaları Onarmak, Bölgenin Sosyo-Ekonomik Kalkınmasının Gerçekleştirilmesi İle Çöküntü Bölgesi Olmaktan Kurtarılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenileme kurulunca onaylanan avan projenin bölge halkına duyurulması ve katılım toplantılarının yapılması,	A)Bölge halkına yapılan tebligat sayısı B)Düzenlenen toplantı sayısı	Tüm parsel sahiplerine tebligat yapılması, 3 toplantı yapılması.		Bölge halkıyla ilgili çalışmalara başlanmamıştır. Hedef gerçekleştirilememiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	15 adet tescilli yapının restorasyonu ile tescilsiz yapıların mimari projelerini içeren ve bölgenin ihtiyacı olan kültürel sosyal donatılara kavuşmasını kapsayan uygulama projelerinin hazırlanması ve kuruldan onayının alınması ve projelerinin yapılması	Hazırlanan projenin kurul tarafından onaylanma süreci	Projenin onaylanması	-	%50 gerçekleşmiştir. Tescilli yapılara ait projeler hazırlanmış, ancak koruma kurulu onayı tamamlanmamıştır. Tescilsiz yapıları içeren uygulama projelerinin hazırlanması için ihale hazırlıkları yapılmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.4. Kürkçübaşı Mah. (Bulgur Palas Bölgesi) Ve Davutpaşa Mah. Yenileme Alanı Uygulamasının Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALIYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenileme alanı ilan edilen bölgenin yenileme avan projelerinin yapılması ve yenileme kurulundan onaylatılması,	Hazırlanan projenin kurul tarafından onaylanma süreci	Projenin onaylanması	Proje onaylanmıştır.	% 100 gerçekleştirilmiştir. 2 adet yenileme bölgesinden oluşan projelerden Davutpaşa mahallesi yenileme avan projesi koruma kurulunca onaylanmıştır.Bulgur Palas yenileme Avan Projesi ile ilgili Koruma Kurulunca karar alınmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Projenin bölge halkına duyurulması ve bölge halkı ile katılım toplantıları yapılması,	a)Bölge halkına yapılan tebligat sayısı b)Düzenlenen toplantı sayısı	Tüm parsel sahiplerine tebligat yapılması, 3 toplantı yapılması.	Parsel sahiplerine tebligat yapıldı.	%50 gerçekleşmiştir. Bölge halkıyla ilgili çalışmalara başlanmamıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.5. Bozdoğan Kemeri-Saraçhane Meydanı Kentsel Tasarım Projesinin Projelendirmesinin ve Yapılmasının Sağlanması (Büyükşehir Belediyesi İşbirliği İle)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kentsel tasarım projelerinin hazırlanmasının sağlanması,	Projenin hazırlanma süreci	Projenin hazırlanmasının sağlanması	Proje henüz hazırlanmamıştır.	Hedef gerçekleştirilememiştir. İBB ile çalışılmaya başlanılmamıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.6. Beyazıtağa ve Ereğli Mahalleleri Kentsel Yenileme Projesinin Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenileme alanı ilan edilen bölgenin yenileme avan projelerinin yapılması ve yenileme kurulundan onaylatılması,	Hazırlanan projenin kurul tarafından onaylanma süreci	Projenin onaylanması	Proje onaylanmamıştır.	Bölgeye ait yenileme avan projesi revize edilerek koruma kuruluna sunulmuş, ancak onay işlemleri tamamlanmamıştır. Hedef gerçekleştirilememiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Projenin bölge halkına duyurulması ve bölge halkı ile katılım toplantıları yapılması,	A)Bölge halkına yapılan tebligat sayısı B)Düzenlenen toplantı sayısı	Tüm parsel sahiplerine tebligat yapılması, 3 toplantı yapılması	-	Avan proje onaylanmadığı için hak sahipleri ile ilgili çalışma yapılmamıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.7. İstanbul Karasurları -Sur Boyu Yenileme Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenileme alanı ilan edilen bölgenin yenileme avan projelerinin yapılması ve yenileme kurulundan onaylatılması	Projenin yapımı ve onay alınma süreci	Projenin onaylanması	-	Söz konusu alanda 18.08.2009 tarih ve 5682 sayı ile Başkanlık oluru ile imar planının hükümleri alan hükümleri olarak kabul edilmiş olup bu alanda farklı bir proje yapılmayacağından faaliyet konusu kalmamıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Projenin bölge halkına duyurulması ve bölge halkı ile katılım toplantıları yapılması,	A)Bölge halkına yapılan tebligat sayisi B)Düzenlenen toplantı sayisi	Tüm parsel sahiplerine tebligat yapılması, 3 toplantı yapılması,	-	Söz konusu alanda 18.08.2009 tarih ve 5682 sayı ile Başkanlık oluru ile imar planının hükümleri alan hükümleri olarak kabul edilmiş olup bu alanda farklı bir proje yapılmayacağından faaliyet konusu kalmamıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.8. Yedikule Yenikapı Sahil ŞeridiYenileme Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi (Yenileme Alanlarının 11. Etabını Oluşturan Hacı Hüseyin Ağa, Sancaktar Hayrettın, Kasap İlyas Mah. Ile 12. Etabını Oluşturan Yalı, Kasap İlyas, Çakırağa, Kürkçübaşı Mahalleleri)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Hazırlanan avan projenin kurul tarafından onaylanılmasının sağlanması,	Projenin yapımı ve onay alınma süreci	Projenin onaylanması	Proje onaylanmadı	% 70 gerçekleştirilmiştir. 11.Etap yenileme alanı(yy2) avan projeleri kurula sunulma aşamasındadır. 12.etap yenileme alanı(yy3) avan projesi hazırlanmış, onaylanmak üzere koruma kuruluna sunulmuştur.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Yenileme kurulunca onaylanan avan projenin bölge halkına duyurulması ve katılım toplantılarının yapılması,	A)Bölge halkına yapılan tebligat sayısı B)Düzenlenen toplantı sayısı	Tüm parsel sahiplerine tebligat yapılması, 5 adet toplantı yapılması	-	Avan projeler onaylanmadığı için hak sahipleri ile ilgili çalışma yapılmamış, hedef gerçekleşmemiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.9. Hüsambey, Kırkçeşme, Şeyh Resmi Mahalleleri İle Darüşşafaka Lisesi ve Çevresi Yenileme Alanları Projelerinin Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenileme alanı ilan edilen bölgenin yenileme avan projelerinin yapılması ve yenileme kurulundan onaylatılması,	Projenin yapımı ve onay alınma süreci	Projenin onaylanması	Proje henüz onaylanmamıştır.	%70 gerçekleşmiştir. Avan projeler hazırlanmış ve koruma kuruluna sunulmuştur. Onay işlemleri devam etmektedir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Projenin bölge halkına duyurulması ve bölge halkı ile katılım toplantıları yapılması,	A)Bölge halkına yapılan tebligat sayısı B)Düzenlenen toplantı sayısı	Tüm parsel sahiplerine tebligat yapılması, 2 adet toplantı yapılması	-	Avan projeler onaylanmadığı için hak sahipleri ile ilgili çalışma yapılmamıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.10. Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Karamehmet (Cibali) Mahallesi Kentsel Yenileme Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenileme alanı ilan edilen bölgenin yenileme avan projelerinin yapılması ve yenileme kurulundan onaylatılması,	Projenin yapımı ve onay alınma süreci	Projenin onaylanması	Proje onaylanmadı.	%70 gerçekleşmiştir. Avan projeler hazırlanmış ve koruma kuruluna sunulmuştur. Onay işlemleri devam etmektedir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Projenin bölge halkına duyurulması ve bölge halkı ile katılım toplantıları yapılması,	A)Bölge halkına yapılan tebligat sayısı B)Düzenlenen toplantı sayısı	Tebligat yapılması, 3 adet toplantı yapılması.	-	Avan projeler onaylanmadığı için hak sahipleri ile ilgili çalışma yapılmamıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.11. Neslişah Mahallesi İlave Alan Ile Çakırağa ve İnebey Mahalleleri Yenileme Alanı Projesinin Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Bölgenin yenileme alanı ilan edilmesi,	Yenileme alanı ilan süreci	Çalışmanın yapılması	Çalışma yapılmamıştır.	Yenileme alanı ilan edilmesi için gereken bakanlar kurulu onayı alınamamış, hedef gerçekleştirilememiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.12. Süleymaniye Yenileme Alanı Projesi'nin Gerçekleştirilmesi. (Yenileme Alanının Avan ve Uygulama Projelerini Fatih Belediyesi, KİPTAŞ ve Büyükşehir Belediyesi İşbirliğiyle Gerçekleştirmek.)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenileme alanı ilan edilen bölgenin yenileme avan projelerinin yapılması ve yenileme kurulundan onaylatılması,	Projenin yapımı ve onay alınma süreci	Projenin onaylanması	Proje onaylanmıştır.	% 50 gerçekleştirilmiştir. Yenileme alanında 9 adet ada avan projesi ile sınırlı. Yapılara ait 189 rölöve, 141 restitüsyon, 116 restorasyon projesi ile 52 tescilsiz yapının uygulama projesi koruma kurulunca onaylanmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Projenin bölge halkına duyurulması ve bölge halkı ile katılım toplantıları yapılması,	A)Bölge halkına yapılan tebligat sayısı B)Düzenlenen toplantı sayısı C)Yapılan anlaşma sayısı	Tüm parsel sahiplerine tebligat yapılması, 3 adet toplantı yapılması, 50 adet parsel sahibiyle anlaşmak	Tebligat yapıldı.	% 15 gerçekleştirilmiştir. Avan projesi onaylanan 5 adet adanın sahiplerine tebligat yapılarak çalışmalara başlanmıştır. Henüz anlaşma işlemleri başlamamıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.13. Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı Projesi'nin Gerçekleştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yenileme alanı ilan edilen bölgede alana yönelik hak sahipliği çalışması yapılması,	Belirlenen hak sahibi sayısı	3.000 kişi	3000 kişi	% 100 gerçekleştirilmiştir. Yenileme alanında yer alan hak sahipleri belirlenmiş ve listelenmiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Alandaki yapıların fiziki envanterinin yapılması,	Envanter çalışması yapılan parsel sayısı	500 adet parsel	3600 adet parsel	% 100 gerçekleştirilmiştir. Yenileme alanında yer alan tüm parsellerin envanter çalışması yapılmış ve koruma kuruluna iletilmiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü

4.14. Kentsel Tasarım Uygulamalarının Başlatılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sultanahmet ve cankurtaran bölgesi, topkapı sarayı çevre düzenlemesi projesinin hazırlanması,	Proje süreci	Hazırlanması, Projenin onaylanması	Hazırlanmış ve onaylanmıştır.	% 100 gerçekleşirilmiştir. Projeler hazırlanarak koruma kuruluna sunulmuş ve onay işlemleri tamamlanmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Sultanahmet ve cankurtaran bölgesi topkapı sarayı çevre düzenlemesi uygulamalarının başlatılması,	Uygulama süreci	Uygulamaya başlanması	Uygulamaya başlanmıştır.	% 100 gerçekleştirilmiştir. Bölgedeki uygulama çalışmaları İBB ve 2010 Ajansı ile birlikte gerçekleştirilmektedir.	Etüd Proje Müdürlüğü

5.TARİHİ ESERLERİN ONARIMI VE İŞLEVLENDİRİLMESİ

Hedefler:

5.1. Vakıflar Bölge Müdürlüğünce Belediyemize Tahsisli Eserlerin Projelendirilmesinin ve Restorasyonunun Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Eski eser binaların röleve-restitüsyon restorasyon projelerinin yapılması yaptırılması ve kuruldan onay alınması,	A)Yapılan/ yaptırılan proje sayısı B)Kuruldan onay alınan proje sayısı	7 adet	7 adet	% 100 gerçekleşmiş, 2 adet yapının kurul onayı tamamlanmıştır. (Tarsus Mescidi, Arap Kuyusu Sıbyan Mektebi) 7 adet yapının projeleri yaptırılmıştır. (Sinanpaşa Medresesi ve Ekmekçizade Medresesi)	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Projesi tamamlanan eski eser binanın restorasyonunun yapılması/ yaptırılması, (Etüd Proje ve Fen İşleri Müdürlükleri)	Restorasyonu yapılan eski eser sayısı	7 adet	7 adet	% 100 gerçekleşmiştir. 2 adet yapının Avrupa Kültür Başkenti Ajansından sağlanan ödenekle restorasyonları gerçekleştirilmiştir. (Nazperver Kalfa Sıbyan Mektebi, Murat Molla Kütüphanesi)	Etüd Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü

5.2. Zeyrek Bölgesindeki Eski Eser Tescilli Binanın Ayakta Duran 150 Adedinin Projelerini Yaparak Restorasyonunun Gerçekleştirilmesi (Büyükşehir Belediyesi İşbirliği İle)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Molla zeyrek camii pilot bölgesindek tescilli eserlerin (evler) projelerinin çizilmesi,	Çizilen ve onaylanan proje sayısı	4 adet	4 adet	% 100 gerçekleşmiş. Zeyrek bölgesinde belirlenmiş olan 7 adet sivil mimarlık örneği yapının Rölöve, Restitüsyon ve Restorasyon projeleri hazırlanmış 2 adet sınö'nün rölöve projeleri hazırlanmış ve koruma kurulundan onayları tamamlanmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Projelendirilen evlerin restore edilmesi, (Etüd Proje ve Fen İşleri Müdürlükleri)	Restore edilen ev sayısı	2 adet	-	Hedef gerçekleştirilememiştir. Yapıların restorasyonu için il özel idaresinden ödenek temin edilememiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
3	Sponsor kuruluşların (daha önce ulusal ahşap birliği ve siemens örneklerinde olduğu gibi) desteklemeleriyle 2010 yılında 1 adet evin onarımının sağlanması,	A)Sponsor firma sayısı B)Sponsor desteği ile onarılan ev sayısı	1 adet sponsor firma, 1 adet restore edilen ev	-	Sponsor firma bulunamamış ve hedef gerçekleştirilememiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü

5.3. Belediye'ye Ait Olan Tarihi Eserlerin Projelendirilmesinin ve Restorasyonunun Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Fatih Belediyesi Başkanlık Binası restorasyonunun yapılması, (Etüd Proje)	Restorasyon süresi	Çalışmanın 6 ayda tamamlanması	Tamamlandı.	% 100 gerçekleştirilmiştir. Restorasyon çalışmaları 2009 yılı sonunda, çevre düzenleme çalışmaları ise Fen İşleri Müdürlüğü işbirliği ile 2010 yılında tamamlanmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Abdi Çelebi mah. 1279 ada 2 parseldeki mülkiyeti, belediye'ye ait taşınmazın projelendirilmesinin yapılması ve restorasyonunun gerçekleştirilmesi, (Etüd Proje- Fen İşleri Müdürlüğü)	Restorasyon süresi	Restorasyonun tamamlanması	-	Yapının restorasyonu için İl Özel idaresinden ödenek temin edilememiştir. Hedef gerçekleştirilememiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü

5.4. İlçe Sınırları İçindeki Çeşmelerin Onarımının Sağlanması (İSKİ İle İşbirliği)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İlçe sınırları dahilindeki çeşmelerin röleve-restitüsyon - restorasyon projelerinin yapılması/yaptırılması ve kuruldan onay alınması,	A)Proje yapılan çeşme sayısı B)Kuruldan onaylanan proje sayısı	30 adet çeşme	14 adet çeşme	% 50 gerçekleştirilmiştir. İlçe sınırları içinde yer alan 207 adet çeşmenin projesi hazırlanmış, bunlardan 14 adedinin koruma kurulu onayları tamamlanmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Projesi onaylanan çeşmelerin restorasyonunun yapılması, (İBB işbirliği ile)	Restore edilen çeşme sayısı	30 adet çeşme	23 adet	% 75 gerçekleştirilmiştir. İBB'nin KUDEB birimi işbirliği ile 23 adet çeşmenin restorasyonu gerçekleştirilmiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü

5.5. Kayıp Tarihi Eserlerin İhya Edilmesinin Gerçekleştirilmesi.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	21/05/2005 tasdik tarihli 1/1000 ölçekli tarihi yarımada koruma amaçlı uygulama imar planlarında tespiti yapılarak plana işlenen 186 adet eski eser yapının(han,hamam, sarnıç, camı, medrese, tekke, çeşme v.b.) ihyası	İhya edilen eski eser sayısı	1 adet	1 adet	% 100 gerçekleştirilmiştir. Akşemsettin Mahallesinde bulunan, ancak daha sonra kaybolan Hekekçi Sinan Çeşmesi'nin restorasyonu yapılarak ihya edilmiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü

5.6. Tescilli Sivil Mimari Eserlerin Hak Sahiplerinin, Kültür Bakanlığından Yardım Alarak Mülklerinin Korunmasının Sağlanmasına Destek Verilmesi. (Gönüllü Kuruluşlar-Kültür Bakanlığı İşbirliği)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Vatandaşla yasal duruma ilişkin bilgilendirme toplantısı yapılması,	Gerçekleştirilen toplantı sayısı	1 adet toplantı	-	Belediyemize konu hakkında müracaat eden tüm vatandaşlarımıza dolaylı bilgi verilmekte ve ilgili kurumlara yönlendirilmektedir.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Müracaat edenlerin dosyalarının hazırlanmasında belediye desteği verilmesi,	Destek verilen kişi sayısı	5 kişiye destek verilmesi	5 kişi	% 100 gerçekleştirilmiştir. 5 ve daha fazla vatandaşımıza yardımcı olunmuştur.	Etüd Proje Müdürlüğü

5.7. İlçemizdeki Eski Eser Tescilli Yapıların Koruma Kurulu Onaylı Projelerine Uygun Olarak, Restorasyon Ve Restitüsyon Çalışmalarının Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Anıtlar kurulu tarafından proje onayı verilen, ruhsatı hazırlanmış eski eser yapıların restorasyon ve restitüsyon işlerinin yapılması,	Restorasyon ve restitüsyon yapılan eski eser sayısı	6 adet bina restorasyonu	5 adet bina restorasyonu	Anıtlar kurulu tarafından proje onayı yapılan eski eser yapıların restorasyonu yapılmıştır. Hedef %100'e yakın gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü
2	Kentsel dönüşüm kapsamında yasal süreleri dolmuş ve tahliyesi gerçekleşmiş yapıların yıkılması,	Yıkılan yapı sayısı	10 adet bina	10 adet bina	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Fen İşleri Müdürlüğü

5.8. Tehlike Arz Eden Tescilli Metruk Bınanın Onarımlarının Sağlanması ve Takibinin Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tescilli metruk binaların tespit amaçlı röleve projelerinin yapılması/yaptırılması ve yapılacak işlemlere esas teşkil etmek üzere kuruldan görüş alınması,	Röleve projesi yapılan bina sayısı	15 adet bina	15 adet bina	%100 gerçekleştirilmiştir. Metruk durumdaki 26 adet smö. Yapının röleve projeleri hazırlatılmış ve koruma kurulundan onaylatılmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
2	Tescilli metruk binaların röleve restitüsyon restorasyon projelerinin yapılması, yaptırılması ve kuruldan onay alınması,	A)Proje sayısı B)Kuruldan onay alınan proje sayısı	5 adet hazırlanan proje, 5 adet onaylanan proje	3 adet	%60 gerçekleştirilmiştir. 3 adet tescilli smö. Yapının kurul onay işlemleri tamamlanmıştır.	Etüd Proje Müdürlüğü
3	Röleve-restitüsyon-restorasyon projeleri yapılanların restorasyonunun yapılması/yaptırılması, (Etüd Proje ve Fen İşleri Müdürlükleri)	Proje sayısı	2 adet bina	-	Yapıların restorasyonu için il özel idaresinden ödenek temin edilememiştir. Bu nedenle hedef gerçekleştirilememiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
4	İşlevlendirme,	İşlevlendirilen yapım sayısı	2 adet bina		Tehlike arz eden sivil mimarlık örneği yapılar özel mülkiyetli yapılardır. Bu yapılar restore edildikten sonra vatandaş tarafından kullanılmaya devam edilecektir.Bu yapılar için işlevlendirme çalışmaları yapılmayacaktır. Bu nedenle hedef gerçekleştirilememiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü

6. SOSYAL BELEDİYECİLİK

Hedefler:

6.1. 2011 Yılına Kadar Özürlülerın Sosyal Hayata Adaptasyonu Programlarının Uygulanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Özürlü atölyesinde yeni iş programları uygulanması,	Yeni uygulama sayısı	1 adet	2 adet	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Özürlülere yönelik spor etkinlikleri yapılması,	Yapılan etkinlik sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	Müzik ve tiyatro toplulukları kurulması,	Yapılan etkinlik sayısı	1'er adet	1 adet tiyatro topluluğu	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

6.2. Halkla İlişkileri Güçlendirici Proje Uygulanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Huzurlu sokaklar projesinin başlatılması,	Uygulamanın yapılacağı sokak sayısı	En az 70 sokakta	-	Tüm müdürlüklerle organize edilecek bir çalışma olduğu gözlemlenmiştir. Hedef gerçekleştirilememiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Halk meclisleri düzenlenmesi,	Düzenlenen meclis sayısı,	10 adet	10 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3	Esnaf toplantısı düzenlenmesi,	Düzenlenen toplantı sayısı,	10 adet	37 adet	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4	Dernek ziyaretleri yapılması,	Gerçekleştirilen ziyaret sayısı,	70 adet	70 adet	%100 gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
5	Fetih günü kutlama programının yapılması,	Düzenlenen etkinlik sayısı,	1 adet	4 adet	%100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
6	Ramazan konserleri düzenlenmesi,	Düzenlenen konser sayısı,	En az 2 adet	19 adet	%100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
7	Ramazan bayramında belirlenen bir camide kahvaltı etkinliği düzenlenmesi,	Verilen kahvaltı sayısı,	1 adet	3 adet	%100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
8	Ayda bir Fatih Camii'nde geleneksel osmanlı mehter etkinliği yapılması	A)Düzenlenen etkinlik sayısı B)Etkinlik memnuniyeti (%)	1 adet	10 adet	%100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir. (Sultanahmet anfi sahnede gerçekleştirilmiştir.)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

6.3. Hizmet Üretimi, Yönetimi ve Sunumunun Etkinliğini Arttırmak Amacıyla Vatandaş Odaklı Davranılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Halkla iletişim hizmetlerinden duyulan memnuniyet oranının anketlerle ölçülmesi,	A)Yapılan anket sayısı B)Anket uygulanan kişi sayısı	3 ayda 1 kez en az 100 kişi	7 anket 6500 kişi	%100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir. (1'i genel 6'sı belli noktalarda olmak üzere 7 anket 6500 kişi üzerinde uygulanmıştır)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Paydaşlarımıza belediye çalışmaları konusunda bilgi verilmesi,	Görüşülen paydaş sayısı	40 adet kuruluş	40 adet	%100 gerçekleştirilmiştir. Kent konseyi Muhtar toplantıları Okul müdürleri Dernek yöneticileri ve daha pekçok paydaşlarımızla bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3	Belediye hizmet binamıza gelen vatandaşların memnuniyet ölçümleri için anket yapılması,	A)Yapılan anket sayısı B)Anket uygulanan kişi sayısı	6 ayda bir kez	Yapılmıştır.	Belediye içine "mesaj panosu" kutuları konmuş ve bu şekilde değerlendirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4	Tarihi yarımada'da ilçe halkına kültür gezileri düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen gezi sayısı	60 adet	176 adet	%100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
5	Vatandaşı zamanında ve doğru bir şekilde bilgilendirmenin yapılması,(fabim, raketler, ilanlar, afişler vs)	Memnuniyet oranı	Her geri dönüşte	Sürekli olarak yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
6	Kardeş şehirlerimizle ortaklaşa programlar düzenlenmesi, sosyal, kültürel, ekonomik ve sportif ilişkilerin güçlendirilmesi,	Düzenlenen faaliyet sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir. (Almanya Wiesbaden eyaleti)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

6.4. 2010 Projelerinin Uygulanmasında, Toplumsal Destek ve Bilinçlendirme Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Avrupa kültür başkenti kapsamında tarihi mekanlarda sanatsal etkinlikler düzenlenmesi.	A)Düzenlenen etkinlik sayısı B)Katılan ülke sayısı	En az 5 etkinlik 10 ülke (folklore ve heykeltraş konusunda)	8 ülke	%100 gerçekleştirilmiştir. (Uluslararası Dostluk Festivali 8 ülke)	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Tarihi yarımadanın çeşitli park ve meydanlarının, mekanın kültürel dokusuyla bütünleşen eserlerle donatılması.	Yapılan eser sayısı	8 adet heykel	2 adet heykel	2 adet heykelin (Silivrikapı Bilgi Evi, Edirnekapı Kariye meydanında) konulması. Hedef %100'ün altında gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3	2010 Avrupa Kültür Başkenti kapsamında kültür varlıklarının korunması amacıyla uluslararası toplantılar düzenlenmesi. (dünya edebiyatında İstanbul konulu sempozyum düzenlenmesi)	Düzenlenen toplantı sayısı	En az 1 etkinlik	1 etkinlik	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4	2010 Avrupa Kültür Başkenti kapsamında tarihi yarımadayı tanıtan harita yapılması.	Dağıtılan harita sayısı	1 adet	70.000 adet dağıtım	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
5	2010 Avrupa Kültür Başkenti kapsamında tarihi yarımadayı tanıtan ingilizce tanıtım kitapçığı hazırlanması.	Dağıtılan kitapçık sayısı	1 adet	50.000 adet dağıtım	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
6	2010 Avrupa Kültür Başkenti kapsamında ingilizce*türkçe tarihi mekanlarla ilgili kültür tanıtım filmi yapılması.	Dağıtılan tanıtım filmi sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
7	Toplu sünnet faaliyetleri düzenlenmesi.	Kişi sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
8	Toplu nikah faaliyetleri düzenlenmesi.	Gerçekleştirile n nikah adedi	1 adet		Yeterli talep olmaması nedeniyle faaliyet gerçekleştirilememiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

6.5. Kent Konseyinin Kurulması ve Meclislerinin Oluşturulması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kent Konseyi kurulması.	Konsey sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Kadın Meclisi kurulması.	Meclis sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	Gençlik Meclisi kurulması.	Meclis sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4	Çocuk Meclisi kurulması.	Meclis sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5	Özürlüler meclisi kurulması.	Meclis sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6	Yaşlılar Meclisi kurulması.	Meclis sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

6.6. Her Yıl Ticaret Erbabının Belediyedeki İşlemlerinin Sürecine ve Mesleki Bilgilerinin Güncellenmesine Dair Toplantılar Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Pazarcı eğitimlerinin gerçekleştirilmesi.	Gerçekleştirilen eğitim sayısı	1 adet	1 adet	Zabıta Müdürü ve Zabıta Amirleri tarafından eğitim verilmiştir. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Zabıta Müdürlüğü
2	Tüm meslek odalarına açık bilgilendirme toplantıları yapılması	Gerçekleştirilen toplantı sayısı	1 adet	1 adet	Başkan yardımcısı tarafından eğitim verilmiş, Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Zabıta Müdürlüğü

6.7. Her Yıl Gönüllü Katılım Grupları Oluşturulması ve Sosyal İçerikli Projelerin Desteklenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Okul aile birlikleri ile toplantılar gerçekleştirilmesi,	Gerçekleştirilen toplantı sayısı	Genel toplantı 1 kez	1 kez	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2	Çeşitli nokta mahallelerde ev ziyaretleri yapılması,	Gerçekleştirilen ev ziyareti sayısı	50 adet	50 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3	18 Mart Çanakkale Zaferi'nin yildönümünü anmak için halkla Çanakkale'ye gezi düzenlenmesi,	Düzenlenen gezi sayısı	125 adet	250 adet	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
4	İlçemizde vefat eden vatandaşlarımızın ailelerine ilçe içi ulaşım ve yiyecek hizmeti verilmesi.	Yardım yapılan aile sayısı	Talebe göre	1192 aile	Talep doğrultusunda Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
5	Toplumsal bütünleşme projesi kapsamında 13 adet komisyon işbirliği ile sunulan sosyal hizmetlerin çeşit ve kalitesinin artırılması için çalışmalar yapılması	Komisyonların proje sayısı	Her komisyona 3 proje	3 proje	Hedef %100 gerçekleşmiştir. Yavuz Selim Yaşam Merkezi "Kadın ve Aile Birimi" olarak çalışmalar gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
6	Özürlü dernekleri ile işbirliği içinde çalışma yapılması,	Görüşülen dernek sayısı	5 adet dernek	8 adet dernek	Talep doğrultusunda hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
7	Açılacak el sanatları ve hobi kurslarında gönüllü eğitmen araştırmasıyapmak	Gönüllü eğitmen kişi sayısı	En az 1 kişi	3 adet	Talep doğrultusunda hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

7.KÜLTÜR VE SANAT

Hedefler:

7.1. Her Yıl En Az 6 Alanda Kültürel Etkinliklerde Bulunarak Bilgi Seviyesini Yükseltici Çalışmalar Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Tarihi yarımada'nın kültürel birikiminin oluşmasında önemli ölçüde etkide bulunmuş kişilerin tanınmasını sağlayacak faaliyetler gerçekleştirilmesi,	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı	En az 3	6 adet	Vatandaşların talepleri doğrultusunda hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Ramazan etkinlikleri düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	12 adet	176 adet	Ramazan ayı ülkemiz geneline hitap ettiğinden çeşitli etkinlikler yapılmıştır. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	"Komşuluk Haftası" nedeniyle etkinlik yapılması, (lale soğanları ve kahve)	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	1 adet	-	2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir.Bu nedenle hedef gerçekleştirilememiştir	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4	Osmanlı mutfağı ile ilgili geleneksel yemek festivalleri düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen yarışma sayısı	6 adet	-	2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir. Bu nedenle Hedef gerçekleştirilememiştir	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5	Yaşlılar haftası nedeniyle etkinlik yapılması,	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	2 adet etkinlik	-	2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir. Bu nedenle Hedef gerçekleştirilememiştir	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6	Gastronomi merkezleri açılması,	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	1 adet	-	2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir.Bu nedenle Hedef gerçekleştirilememiştir	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
7	Millî bayramlarda etkinlik düzenlenmesi(yürüyüş, fener alayı, tiyatral etkinlik)	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	4 adet	Kaymakamlığın yaptığı etkinliklere destek verilmiştir.	Kaymakamlığın yaptığı etkinliklere destek vertlerek etkinlikler gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
8	Belediye olarak ulusal ve yerel kültürü yaşatmak genç kuşaklara aktarmak için Nasrettin Hoca Etkinliği düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	1 adet	-	2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir.Bu nedenle Hedef gerçekleştirilememiştir	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
9	Ahilik kutlamaları yapılması,	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

7.2. Her Yıl En Az 10 Adet Sanatsal Etkinlik Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Resim ve fotoğraf sergileri açılması,	Açılan sergi sayısı	1 adet	4 adet	Vatandaşların talepleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Tiyatro gösterimleri gerçekleştirilmesi,	Gerçekleştirilen gösterim sayısı	3 adet	17 adet	Vatandaşların talepleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	Konserler düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen konser sayısı	8 adet	11 adet	Vatandaşların talepleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4	Çeşitli branşlarda el sanatları ve hobi geliştirme kursları açılması,	Açılan kurs sayısı	12 dalda	17 adet	Vatandaşların talepleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5	Yazlık sinema gösterimleri yapılması,	Gerçekleştirilen gösterim sayısı	1 adet	1 adet	Vatandaşların talepleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6	Kültürel değerlerimizin yaşatılmasını sağlayacak sokak etkinlikleri düzenlenmesi,	Düzenlenen etkinlik sayısı	1 adet etkinliğin tekrarlanması	2 adet	Vatandaşların talepleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
7	Amatör düzeyde çalışmalar yapan tiyatro ve müzik toplulukları kurulması,	Gerçekleştirilen çalışma sayısı	1 adet	3 adet	Vatandaşların talepleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

7.3. Fatih İlçesinde Yaşayanların Kentlilik Bilincini Geliştirmek, Kenti Tanıtmak Ve Sevdirmek Amacıyla Etkinlikler Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kamu kurum ve kuruluslarını bilgilendirme ve koordinasyon toplantısı yapılması,	Bilgilendirme yapılan kuruluş sayısı	1 adet	3 adet	Vatandaşların talepleri doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Yöre dernekleri ile birlikte Fatih hemşehriliği bilincini geliştiren folklör, panel etkinliklerinin düzenlenmesi.	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1 folklör, 1 panel	-	2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir. Bu nedenle Hedef gerçekleştirilememiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	Kurumlar ve semtler arası spor turnuvaları düzenlenmesi,	Düzenlenen turnuva sayısı	1 kamu etkinliği, 1 semt etkinliği	1 adet kamu,1 adet mahalle, 2 adet okullar arası etkinlik gerçekleştirilmiştir.	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4	Orta öğretim düzeyindeki öğrencilere ilçenin tarihi mekanlarının gezdirilmesi ve bilgilendirilmesi.	Gerçekleştirilen gezi sayısı	10 adet	3 adet	2010 İstanbul Kültür Başkenti olması nedeniyle kültürel etkinliklere ağırlık verilmiştir. Bu nedenle Hedef %100'ün altında gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5	Semt gezileri düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen gezi sayısı	10 adet	14 adet	Hedef %100 üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6	Tekne gezileri düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen gezi sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
7	Sivil toplum örgütleri platformu oluşturulması,	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	1 adet etkinlik	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
8	Konuk alma etkinliğinin gerçekleştirilmesi,	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
9	Eminönü ve Fatih ilçelerinin birleşmesinden dolayı yeni bir kitap çıkarılması,	Dağıtılan kitap sayısı	1 adet	-	Hazırlıklar tamamlanmıştır. Basımı 2011 yılında gerçekleşecek.Hedef %100'ün altında gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
10	Anaokulu öğrencilerine yönelik Fatih'i tanıyalım başlıklı yapboz yada boyama kitabı yapılması,	Dağıtılan materyal sayısı	1 adet yapboz 1.000 adet	2000 adet	Çocuklara yönelik binbir çeşit çizim seti dağıtımı yapılmıştır. Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
11	Her hizmet yılı için tanıtım filminin hazırlanması,	Hazırlanan tanıtım filmi sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
12	İlçede sosyal doku analizi yapılması,	Hazırlanan analiz sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleşmiştir.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

7.4. Deniz Kültürünü Yaygınlaştırmak ve Sevdirmek Amacıyla Her Yıl En Az 2 Etkinlik Düzenlenmesi.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Deniz kültürü festivali yapılması,	Gerçekleştirilen festival sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	İstanbul balık festivali yapılması,	Gerçekleştirilen festival sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	Bahara denizle merhaba şenliği düzenlenmesi,	Düzenlenen şenlik sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4	Haliç'de kürek spor kulüpleri ile ortaklaşa yarış düzenlenmesi,	Gerçekleştirilen yarışma sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5	Fatih kano ekibi kurulması,	Kurulacak ekip sayısı	1 adet	-	Talep olmaması nedeniyle gerçekleştirilememiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6	Fatih yelkenli ekibi kurulması,	Düzenlenen etkinlik sayısı	1 adet	-	Talep olmaması nedeniyle gerçekleştirilememiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

8. ÇEVRE VE TEMİZLİK

Hedefler:

8.1. Meydan, Cadde Ve Sokakların 24 Saat Temiz Tutulmasını Sağlayarak İlçe Genelindeki Temizlik Memnuniyet Oranının 2014 Yılı Sonuna Kadar %87' den %90'a Çıkarılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Meydan, cadde ve sokakların her gün 24 saat süpürülmesi, çöplerinin toplanması ile pazar yerleri ve konteynerlerin yıkanarak dezenfekte edilmesi,	A)Günlük yıkanan konteyner sayısı B)Haftalık yıkanan pazar yeri sayısı C)Günlük yıkanan cadde ve sokak sayısı	Günlük 300 adet konteyner ve konteyner altı, haftalık 10 adet pazar yeri, günlük 45 adet cadde ve sokak	Günlük 300 adet konteyner ve konteyner altı, haftalık 10 adet pazar yeri, günlük 45 adet cadde ve sokak	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2	Çevre ve temizlik denetimlerinin arttırılmasının sağlanması,	Denetimdeki artış oranı (%)	8 adet ekip, Yılda 4 adet eğitim	8 adet ekip, Yılda 4 adet eğitim	% 100 gerçekleştirilmiştir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü

8.2. Her Yıl Organık Maddeler İle Geri Kazanımlı Maddeleri Ayrı Toplama Oranının % 10 Arttırılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Ambalaj atıkları yönetim planının uygulanması ile çöp tonajının azaltılarak çöp toplama maliyetlerinin düşürülmesi, ambalaj atığı toplama oranının arttırılması,	Atık miktarındaki artış (%)17	% 12	Gerçekleştirilmiştir	%100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2	Bitkisel atık yağ yönetmeliği kapsamında tüm işyerleri ile sözleşme yapılarak atık yağların çevreye zarar vermesinin önlenmesi.	Sözleşme imzalananan işyeri sayısı	764 nokta ile sözleşme imzalanması	Sözleşmeler imzalanmaktadır.	Çevre ve Orman Bakanlığından lisanslı firma ile birleşmesi sonucu, firma sayısındaki düşmeden kaynaklanmaktadır. Hedef %100'e yakın gerçekleştirilmiştir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3	İnşaat yıkıntı atıklarının(moloz) ilçe genelinde kaçak dökümünün engellenmesi ve bölgeden çıkan atıkların kontrollü bir şekilde transferinin sağlanması amacıyla gelen moloz şikayet oranının % 8 azaltılması,	Moloz şikayeti azalışı %8	Tüm hafriyat atıkları	Yapılan denetimler neticesinde konuya halkın duyarlılığı arttığından %36 oranında şikayet azalmıştır.	%100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
4	Sitelere, kamu kurumlarına, ibadethanelere, hastanelere geri büyük dönüşüm kumbaraları konulması,	Geri dönüşüm kumbarası konulan yer sayısı	10 adet	10 adet	%100 gerçekleştirilmiştir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü

8.3. Tehlikeli Atıkları Kaynağında Ayrıştırarak Toplamak Ve Her Yıl Toplama Oranını % 10 Arttırmak.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Atık pillerin ayrı toplanması için cadde ve sokaklara pil kutusu konulması	Atık pil kutusu konulan yer sayısı	50 adet	150 adet	%100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2	Tıbbi atık yönetmeliği kapsamına dahil tüm işyerleri ile sözleşme yapılarak tıbbi atıkların ayrı toplanması	Tıbbi atık sözleşmesi yapılan sağlık kuruluşu sayısı	1.000 adet sağlık kuruluşu	952 adet	22.12.2009 tarih ve 2009/1557 esas no'lu mahkeme kararına istinaden eczanelerden ücret alınmaması nedeniyle hedef %100'ün altında kalmıştır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3	Röntgen banyo sularından gümüş elde edilmesi amacıyla çalışma yapılması,	Tebligat yapılan sağlık kuruluşu sayısı	Atık uygulama planının hazırlanması	Çalışmalar devam etmektedir.	Yönetmelik çalışmalarının bakanlıkça sürmesinden kaynaklanmaktadır	Temizlik İşleri Müdürlüğü

8.4. Her Yıl En Az 1 Adet Çevre Koruma Ve Temizlik İşleri İle İlgili Araştırma-Geliştirme Çalışması Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Çevreye duyarlı ve belediye standartlarına uygun işyerlerinin araştırılması ve belge verilmesi,	Belge verilen işyeri sayısı	5 işyeri	5 işyeri	5 işyeri belirlenmiştir. %100 gerçekleştirilmiştir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü

8.5. Çevre Bilincini Yükseltici Çalışmalar Yapılması ve Belediyemiz Temizlik Hizmetleri Hakkında Halkı Bilinçlendirme Amaçlı Faaliyetler Düzenlemesi.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Belirlenecek olan noktalarda geri dönüşüm ile ilgili birebir bilgilendirmenin yapılacağı stantlar kurulması,	Stant sayısı	4 nokta	4 nokta	%100 gerçekleştirilmiştir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
2	Belirlenecek okullarda geri dönüşüm eğitimi verilerek; temizlemekten ziyade kirletmeme kültürünün oluşturulması,	A)Eğitim verilen okul sayısı B)Eğitim verilen öğrenci sayısı C)Eğitim memnuniyet oranı (%)	20 okul	20 okul	%100 gerçekleştirilmiştir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü

9. MALİ YÖNETİM

Hedefler:

9.1. Fatih İlçesi Dahilindeki İşyerlerinin Denetimlerinin Yapılarak Ruhsatlandırılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Ruhsatlandırma işlemlerinin yapılması,	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı	5.000 adet	5.682 adet	Sistemli ve yoğun çalışma düzeni ile hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
2	İşyeri denetimlerinin yapılması,	Denetimi yapılan işyeri sayısı	10.000 adet	9.031 adet	Sayısal olarak kaydı olmayan iç birimler ve diğer kurumlardan gelen evraklar doğrultusunda yapılan denetimlerde eklendiğinde hedeflenen sayıya ulaşılmıştır.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
3	Ölçü, ayar ve muayene işlemlerinin yapılması,	Yapılan işlem sayısı	1.500 adet	1.167 adet	Müracaat sayısı az olduğundan istenen hedefe ulaşılamamıştır.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

9.2. Bakım-Onarım Harcamalarında Tasarruf ve Kurumsal Kimliğin Desteklenmesi Amacıyla Taşıtlarda 11 Olan Yaş Ortalamasını 9'a ve İş Makinelerinde 20 Olan Yaş Ortalamasını 15'e İndirerek Sürekli İyileştirilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kullanım ömrünü tamamlamış araçların tasfiyesi,	Tasfiye edilen araç sayısı	İhtiyaca göre	7 adet	Teknik personelin muayenesi ve kontrolü ile gerçekleştirilmektedir.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
2	İhtiyaç duyulan makine, donanım ve hizmet araçlarının kiralama yoluyla temininin sağlanması,	Kiralanan araç sayısı	İhtiyaca göre	88 adet	Araç kiralama hizmet alımı işi Kültür Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, v.b yapılmakta olup ayrıca araç kiralama hizmet alımı 3 yıl olarak yapılmıştır.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
3	Bakım onarım hizmetlerinin özelleştirilmesi,	Özelleşme durumundaki kar oranı	Atölye bakım onarım hizmet alımı kapsamında usta	14 usta	Resmi araç sayısı ve iş makinesi azaldıkça yapılan işlerde de azalma olmakta ve özelleşmeye gidilmektedir. Geçen yıl atölye usta personeli 25 iken şu an 14 e düşmüştür.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
4	Eminönü belediyesinden bize geçen araç ve iş makinalarının ekonomik ömürlerini tamamlayanlara bakım onarım yapılması, diğerlerinin hek e ayrılması işleminin gerçekleştirilmesi.	A)Bakım onarımı yapılan araç sayısı B)Hek e ayrılan araç sayısı C)Araç yaşındaki düşme oranı (%)	İhtiyaca göre	32	Çalışmalar devam etmektedir.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

10. TURİZM

Hedefler:

10.1. Her Yıl Tarihi Yarımadayı Ziyaret Eden Yerli ve Yabancı Turistlere İlçe Tanıtım Etkinlikleri Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yerli ve yabancı turistlerin beklenti ve taleplerini tespit etmek amacıyla her yıl kamuoyu anketi düzenlenmesi,	Rapor hazırlama süreci	1 adet	-	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirildiğinden ayrıca yapılmamıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Ulusal ve uluslar arası alanda turizm fuarlarında standlar açılması,	Açılan stant sayısı	En az 1 adet	-	Bu yıl itibariyle katılım sağlanmamıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
3	Yurt içinde ve yurt dışında düzenlenecek tanıtım, festival ve organizasyonlara katılım sağlanması,	Katılım sağlanan organizasyon sayısı	Yurt içi 1 adet, Yurt dışı 1 adet	-	Bu yıl itibariyle katılım sağlanmamıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
4	Belediye web sitesi üzerinden turistlere bilgi ve yönlendirici destek verilmesi,	Desteğin sürekliliği ve güncelliği	Çalışmanın gerçekleştirilmesi	Gerçekleştirilmiştir	Bilgi İşlem Müdürlüğüyle ortaklaşa faaliyet gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
5	Çeşitli dillerde ilçemizin tarihi ve kültürel zenginliklerini tanıtan broşür, kitapçık ve cd hazırlanması,	Dağıtılan tanıtım materyali sayısı	1 cd, 1 kitap, farklı içerikli 5 broşür	-	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirildiğinden ayrıca yapılmamıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
6	Enformasyon ofisleri açılması,	Açılan ofis sayısı	1 adet	-	Geçici turizm zabıtası hizmet gerçekleştirdiği için ayrıca ofise gerek duyulmamıştır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
7	Ayvansaray kültür ve turizm güzergahı'nın acentelere tanıtılması,	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı	En az 3 adet gezi	3 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
8	Turizm güzergahlarının üzerine bilgilendirici levhaların konulması,	Kullanılan levha sayısı	10 adet	100 adet	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
9	Turizm konusunda kardeş şehirlerimizle ortak tanıtım-proje etkinlikleri düzenlenmesi,	Düzenlenen faaliyet sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
10	Büyük meydanlara ilçe tanıtım kioskları konulması,	Yerleştirilen kiosk sayısı	3 adet	6 adet	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

10.2. İlçe İçinde Tespit Edilecek Turizm Güzergâhlarında Özel Araçlarla Ring Seferi Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Gezi aracı alınması.	Alınan araç sayısı	3 adet	3 adet araç hizmet alımı ile alınarak sürekli olarak ring yapmaktadır.	2 adet araç sürekli olarak ring yapmaktadır.	Ulaşım Müdürlüğü
2	Gönüllülük esasına göre turistlere rehberlik yapacak öğrencilerin istihdam edilmesi.	İstihdam edilen öğrenci sayısı	10 öğrenci	154 öğrenci	2010 İstanbul kültür başkenti olması nedeniyle %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

11.TEKNOLOJİK GELİŞİM

Hedefler:

11.1. 2014 Yılı Sonuna Kadar Bilgi İşlem Teknolojileri Üzerinden Kurum İçi ve Kurum Dışı Faaliyetlerde Teknolojinin Payının Artırılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Belediyemizde kullanılmakta olan otomasyon programımızın geliştirilmesi ve güncelleştirilmesi.	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Çalışmanın yapılması	Yapılmıştır.	Müdürlüklerden gelen ihtiyaçlara göre geliştirme ve güncelleme çalışmaları yapılmıştır. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Taşınır malların barkot sistemi ile takip ve kontrol edilmesini sağlayacak sistemin kurulması.	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sistemin kurulması	Yapılmıştır.	Tüm müdürlüklerde çalışma tamamlanmıştır. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir	Bilgi İşlem Müdürlüğü.
3	Elektronik imza uygulamalarının geliştirilmesi, süresi dolan sertifikaların yenilenmesi.	Yenilenen sertifika sayısı	TUBİTAK'tan alınması	Yapılmıştır.	İhtiyaç olan kişilere 14 adet sertifika Tübitak'tan alınmış, kullanıcılara eğitimleri verilerek, devreye alınmıştır. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir	Bilgi İşlem Müdürlüğü
4	Web sitemizin sürekli güncellenmesi.	Sürekli		Yapılmıştır.	Web sitemiz yenilendi. İhtiyaç olan güncellemeler yapılmıştır. Hedef %100 gerçekleştirilmiştir	Bilgi İşlem Müdürlüğü
5	Kurum içi istek ve şikayet takip sisteminin kurulması.	Uygulama süreci	Programın kullanılması		Kurum içi istek ve şikayet takip sistemi kurulmuştur.Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	İşletme Müdürlüğü

11.2. Kent Bilgi Sisteminin (GİS - Coğrafi Bilgi Sistemi) Geliştirilmesi ve Güncellenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Kent bilgi sisteminin (GIS) geliştirilmesi ve güncellenmesi,	Güncellenen sistem sayısı	Çalışmanın yapılması	Tamamlanmıştır	%100 gerçekleştirilmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Kent bilgi sisteminde (GIS) müdürlüklerin güncellemelerini kendileri yapabilmeleri için fizibilite çalışması yapmak. Müdürlüklerin kullanacağı arayüz ekranlarının hazırlanması ve ilgili personele eğitimler verilmesi,	A)İhtiyaç analiz raporu B)Ekran arayüzü yapılan müdürlük sayısı C)Eğitim verilen personel sayısı	2 adet rapor, 2 adet müdürlük, 4 kişi	Yapılmıştır.	İmar Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü ihtiyaç analizi yapılmış, arayüz ekranları hazırlanmış, sisteme entegre edilmiştir. Kullanıcı eğitimleri verilmiştir. %100 gerçekleştirilmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
3	Dijital arşivin geliştirilmesi, müdürlüklerin dijital arşiv ihtiyacını belirleyip, birimlerin güncellemelerini kendilerinin yapabileceği arayüz ekranlarının hazırlanması, ilgili personel eğitimlerinin verilmesi,	A)İhtiyaç analiz raporu B)Ekran arayüzü yapılan müdürlük sayısı C)Eğitim verilen personel sayısı	2 adet rapor, 2 adet müdürlük, 4 kişi	Yapılmıştır.	Emlak istimlak müdürlüğü ecrimisil MIS arşiv modülü ve Yazı işleri müdürlüğü gelen evrak mis arşiv modülü hazırlanmış, sisteme entegre edilmiştir. İlgili personele eğitimleri verilmiştir. %100 gerçekleştirilmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
4	Altyapı verilerinin güncellenmesi için kurumlardan alınan verilerin sisteme aktarılması,	A)Veri alınan kurum sayısı B)Verilerin yüklenmesi	En az 3 kurum, Yükleme yapılması	Yapılmıştır.	İSKİ, İGDAŞ, TT verileri alınarak, GIS'e entegre ve aktarım çalışmaları yapılmıştır. %100 gerçekleştirilmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
5	Bina, hane, işyeri, yol, tabela, arsa ve arazi bilgilerinin sahadan toplanması,	Toplanan veri sayısı	10.000 bina, 110.000 bağımsız bölüm, 40.000 işyeri,	Yapılmıştır.	Eminönü bölgesi için yapılan saha çalışmasında 137 sokak, 1763 arsa, 13.612 bina, 84.412 bağımsız bölüm (73.548 işyeri 10.864 konut) mevcut olduğu tespit edilerek, BBSN(bağımsız bölüm sicil no) bağımsız bölümlere yapıştırılmıştır. Bunların bina bilgileri, bağımsız bölüm nitelik bilgileri toplandı, yol ve mahalle bilgileri ile eşleştirilmiş ve bu çalışma % 100 tamamlanmıştır. Ayrıca müdürlüğümüz koordinasyonunda işyerlerinde yapılan delaylı denetim çalışmalarında da 33.700 işyeri denetlenmiş, 21.698 ruhsatsız işyeri tespit edilmiş, 7.154 kayıt dışı tabela, 802 kayıt dışı işgal, 1.253 kayıt dışı krangulez tespit edilmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
6	Fatih bölgesindeki sokak, cadde ve bazı önemli bölgelerin 3d boyutlu modellenip, kent bilgi sistemine entegre edilmesi,	Uygulama alanı büyüklüğü	100 km.	100 km.	%100 gerçekleştirilmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
7	Bilgisayar sistemi üzerinde çalışan güvenlik denetiminin yapılması,	Denetim periyodu	6 ay	6 ay	%100 gerçekleştirilmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
8	E-belediye sistemine entegreli fatura takip programının kullanılması,	A)Programla ilgili eğitim verilen kişi sayısı B)Programla ilgili verilen eğitim süresi	2 kişi, 3 saat eğitim	Yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
9	Belediye birimlerinin ihtiyaçlarını karşılamak üzere merkez deponun iyileştirilerek taşınır mal yönetmeliği çerçevesinde stok takip sisteminin kullanılmasının sağlanması.	A)Stok takip sistemi eğitimi verilen kişi sayısı B)Stok takip sistemi eğitim süresi, C)Birimlerin stok takip sisteminden memnuniyet oranı	Deponun düzenlenmesi, En az 1 kişi, 5 saat eğitim	Yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü

11.3. Her Yıl E-Belediyecilik Sistemimizin Kullanma Oranının Arttırılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	E belediyecilik kapsamında mükelleflerin internet üzerinden borç sorgulaması ve ödemelerini yapabildiği sisteminin vatandaşa tanıtımının yapılarak, sistemden yapılan tahsilat oranının arttırılması.	A)On-line tahsilatın normal tahsilata oranını arttırmak, B)Vatandaşa duyurulması.	%1 arttırılması,	Arttırılmıştır.	2010 normal tahsilat 166.367.375,64 TL'dir. Bu rakamın % 1'lik kısmı olan 1.663.673,26 TL'lik rakam aşılmış, On line tahsilatla 3.900.683,58 rakamına ulaşılmıştır.Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü

11.4. 2014 Yılı Sonuna Kadar Teknoloji İçerikli Fuarlara Katılımların Organize Edilmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Cebit bilişim fuarına katılım sağlanması,	Katılım yapılan fuar sayısı	1 fuar	1 fuar	Cebit fuarı'nda ve mobil devlet konferansı'nda stand açılarak katılım sağlanmıştır. %100 gerçekleştirilmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
2	Kent bilgi sistemimizin dış kurumlara toplantılar düzenleyerek ve eğitimler vererek tanıtımının yapılması.	Toplantı ve eğitim düzenlenen kurum sayısı	En az 3 kurum,	5 kurum	5 kurum ile toplantı yapılmış, Kent Bilgi Sistemimiz hakkında eğitim verilmiştir. %100 gerçekleştirilmiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü

11.5. İlçenin Son Teknoloji Uygulaması Olan Wireless Şemsiyesi Altına Alınması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Wireless şemsiyesinin hizmet vereceği alanı belirlemek.	Hizmet verilecek alan ölçüsü	Çalışmanın tamamlanması	-	Bu çalışma ilçemiz geneli için düşünülmektedir. Servis sağlayıcı firmalar genel wireless şemsiyesi için teknoloji üretemediklerinden hizmet gerçekleştirilememiştir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü

11.6. Kurum Tarafından Geçmiş 5 Yılda Sözleşmesi Yapılmış İhalelere İlişkin İstatistiki Bilgileri İçeren Veri Tabanının Oluşturulması.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Taşınır mal programı içinde tedarikçi bilgi bankası oluşturulması ve konunun takibinin yapılması,	A)Tedarikçi sayısı: B)Dijital ortama aktarılan dosya sayısı	Programın hazırlanması 2008 2009 2010-verilerinin taranması sisteme aktarılması	Yapılmıştır.	1500 adet tedarikçi firma Sisteme kaydedilmiştir. 127 adet dosya dijital ortama aktarılmıştır. %100 gerçekleştirilmiştir.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü

12. SAĞLIK İLE İLGİLİ ÖNLEYİCİ TEDBİRLER

Hedefler:

12.1. Sağlık Bilincinin Gelişimine Katkıda Bulunmak Amacıyla Her Yıl En Az 3 Adet Etkinlik Düzenlenmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Sağlıkla ilgili her yıl bir adet basılı materyal hazırlanması,	Basılan materyal sayısı	1 adet	1 adet	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2	Sağlık alanında seminerler düzenlenmesi.	Gerçekleştirilen seminer sayısı	3 adet	16 adet	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
3	Sıhhi işyerlerinde yapılacak denetimler sonrası uygun görülenlere sertifika verilmesi ve takip edilmesi, (Yıldızlı Bayrak)	Sertifika verilen işyeri sayısı	5 adet işyeri	19 adet işyeri	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
4	Röntgen ve laboratuar hizmetlerinin sayısının arttırılması.	Gerçekleştirilen tahlil türü sayısı	2 tür hizmet	Gerçekleştirilmiştir.	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
5	Hastane sevk ve tedavi giderlerinin bütçe içindeki payının % 1'den % 0.80'e düşürülmesi.	Düşüş oranı(%)	%0.8	Gerçekleştirilmiştir.	Tedavi giderleri 15 ocak 2010 tarihinden itibaren SGK'ya geçmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü

12.2. Sokak Hayvanları Rehabilitasyonunu Sağlayarak Veteriner Hizmetlerinin Etkin, Verimli ve Kaliteli Hale Getirilmesi.

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Yedikule hayvan barınağının ihtiyacı olan fiziki şartların (büro,su,tesisat vs) iyileştirilmesi,	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı	1 defa	1 defa	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	Sokak hayvanlarının rehabilitasyonunda kullanılan aracın modernleştirilmesi,	Gerçekleştirilen çalışma süreci	1 defa	1 defa	Hedef %100 gerçekleştirilmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
3	İlçemizde tespit edilebilen hayvanların "sahipli,sahipsiz" kayıtlarının tutulması,	Gerçekleştirilen çalışma süreci	Sürekli	Kısmen gerçekleştirilmiştir.	Kayıt sistemine ilk kez başlanılmıştır.	Sağlık İşleri Müdürlüğü

12.3. Halka Yönelik Sağlıkla İlgili Destek Hizmetlerinin Artırılması (Sağlık İşleri Müdürlüğü Ve Toplumsal Bütünleşme Projesi Komisyonlarıyla İşbirliği)

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Fatih Belediyesi sağlık ekiplerince "kan gurubu tespiti, seker, kolesterol testi ve tansiyon ölçümü" yapılarak sağlık taramasından geçirilmesi,	Sağlık taraması yapılan kişi sayısı	1.000 kişi	3357	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
2	Her yıl ücretsiz göz ve diş taraması gerçekleştirilmesi,	Göz ve diş taraması yapılan kişi sayısı	2.000 kişi	4394	Hedef %100'ün üzerinde gerçekleştirilmiştir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
3	Halk sağlığını tehdit edebilecek sıhhi müesseselerde çalışan kişilerin portör tetkiklerinin yapılması,	Tetkik yapılan kişi sayısı	Sürekli	5715	Sürekli artış göstermektedir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
4	Gıda güvenliği, kalitesi dahil işyerlerinin denetiminin yapılması,	Gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sürekli	Gerçekleştirilmiştir.	Gıda denetçi sorlilikası yeni alınmıştır. Denetimler devam etmektedir.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
5	Sağlık Bakanlığına bağlı olarak faaliyet gösterecek sağlık ocağı binası yapımının sağlanması,	A)Yapımı tamamlanan sağlık ocağı sayısı B)Bakımı tamamlanan sağlık ocağı sayısı	18 adet bakım, 1 adet ilave yapım	İhtiyaca göre	Hedefin Sağlık ocağı binalarının bakımları kısmı Fen İşleri Müdürlüğünce gerçekleştirilmiştir.	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü

12.4. İlaçlama ve Dezenfeksiyon Hizmetlerinin Verimliliğini Arttırarak, Çevre Sağlığı Konusunda Etkin Ve Kapsamlı Çalışmalar Yürütülmesi,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Fatih 1,2,3 bölgelerinde 12 ay boyunca yerine getirilen ilaçlama çalışmalarının fatih 4 5 bölgelerin de de hayata geçirilmesi ve tüm bölgelerde larva çalışmalarına ağırlık verilerek uçkun sorunlarının azaltılması,	İlaçlama çalışması yapılan mahalle ve sokak sayısı	57 mahalle, 3100 adet ilaçlama	Yapılmıştır.	%100 gerçekleştirilmiştir.	Temizlik İşleri Müdürlüğü

13.KALİTE YÖNETİMİ

Hedefler :

13.1. Belediyemizin ve Birimlerin Güçlü ve Zayıf Yönlerini Tespıt Ederek Zayıf Yönler İçin; Her Yıl En Az 2 Konu Üzerınde Süreç İyileştirme Çalışmaları Yapılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Belirlenen zayıf süreçlerde iyileştirme çalışması yapılması	A)Süreç iyileşlirme çalışması sayısı B)Süreç iyileşlirme toplantıları sayısı C)Süreç iyileşlirme raporu sayısı D)Çözüm önerı sayısı	2 adet, Ihtiyaca göre toplantı, 2 rapor, Ihtiyaca göre öneri	%100 Çözüm Masası Birimi -Emlak İstimlak Müdürlüğü ΓABİM -Mali Hizmetler Müdürlüğü	A)Çözüm masası, ΓABIM, Mali Hizmetler, Emlak İstimlak Müdürlükleri süreçleri tek tek incelenmiştir. -Emlak İstimlak Müdürlüğünde 13 süreç -Mali Hizmetler Müdürlüğünde 27 süreç Çözüm Masaları çalışma sistemi, program yapısı, donanım alt yapısı iyileşlirme çalışmaları ΓABIM çalışma sistemi, program yapısı donanım alt yapısı iyileştirme çalışmaları İmar Müdürlüğünde ise 7 ana süreç ve alt süreçleri incelenmiş analiz edilmiştir. B)Her sürecin süreç sahıplerıyle en az bırer kez toplantı düzenlenmiştir. Süreçler tamamlandıktan sonra ise birim sorumlusu müdürü ve sürecin etkileşimde bulunduğu diğer müdürlükten bir arada toplantılar düzenlenmıştır.(Bilgi İşlem Müdürlüğü bütün müdürlüklerle etkileşimdedir.) C.) Her süreç için iş akış şemaları çizilmiş ve ana süreçler başlığı altında raporlar hazırlanmıştır. Toplam 50 adet iş akış şeması bazı bazı alt süreçler hariç, 1 adet rapor hazırlanmıştır. D) Her süreç için gerektiği kadar önerıde bulunulmuştur. İyileştirme önerileri yapılmıştır.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
2	Süper Hizmet Masası programının iyileştirilmesi,	A)Süper hizmet programı iyileştirme raporu B)Süper hizmet uygulamaları iyileştirilen süreç sayısı	1 adet rapor, En az 3 konu	%100 -Çözüm masası programı İyileşlirmeleri yapılmış, rapor hazırlanmıştır.	A)Süper hizmet programı iyileşlirme raporu yapılmıştır. B) Süper hizmet uygulamaları iyileştiren süreç çalışması yapılmıştır.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

13.2. Vatandaşlardan Gelen Şikayetleri Çözmek Amacıyla Süper Hizmet ve FABİM Çalışmalarının Verimini Arttırıcı Çalışmalar Yapılması,

NO	FAALIYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	İyileştirme çalışmaları ile süper hizmet masası hizmetlerinin iyileştirilmesinin sağlanması	İyileştirme sayısı	En az 5 konu	%100ün üzerinde gerçekleştirme yapılmıştır (8500) Çözüm masası iyileştirme çalışmasında 25 adet iyileşmeye açık nokta tespit edilmiş ve hepsi çözüme kavuşturulmuştur. Personel eğitim ve bilinçlendirme, kılık kıyafeti ve personel sayılarının arttırılması konusunda iyileştirmeler yapılmıştır.	Süper hizmet masası iyileştirme çalışmaları Tamamlanmıştır.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
2	FABİM hizmetlerinde iyileşmeye açık noktaların belirlenerek çalışmaların tamamlanması	A)Hazırlanan iyileşme raporu B)İyileşen süreç sayısı	Raporun hazırlanma sı, En az 2 adet	%100ün üzerinde gerçekleştirilmiştir. Program iyileştirme çalışmaları, personel eğitimi kılık kıyafet bilinçlendirme çalışmaları, personel sayısının arttırılması çalışmaları tamamlanmıştır	FABİM (fatih belediyesi iletişim merkezi) hizmetleri iyileştirme çalışmaları kapsamında 13 süreç ile ilgili iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

13.3. Hizmet Kalitesini Yükselten ve Vatandaş Memnuniyetinin Arttırılmasını Sağlayan Çevre Yönetim Sistemi, İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve Müşteri Memnuniyet Sisteminin 2011 Yılı Sonuna Kadar Kurulmasının, Belgelendirilmesinin ve Güncellenmesinin Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Çevre yönetim sistemi belgesinin alınması ve belgenin geçerlilik süresi dolduğunda yenilenmesi	A)Belge sayısı B)Denetim adam/gün sayısı	1 adet belge, İhtiyaca göre denetim süresinin belirlenmesi		İlk olarak kalite yönetimi sisteminin kurulması ile ilgili çalışmalar yapılması nedeniyle kalite yönetim sistemi kurulduktan sonra çevre yönetim sistemi kurulması alt yapısı tamamlanmış olacağından dolayı kalite yönetim sisteminin kurulumu sonunda çevre yönetim sistemi kurulum çalışmaları başlayacaktır. Kalite yönetim sistemi çalışmalarının kurulumu ise Fatih Belediyesi ile Eminönü Belediyesinin birleştirilmesi nedeniyle bir uyum süresi yaşanmış ve bu geçiş döneminde sistemin kurulumu beklemeye alınmış çalışmalar yavaşlatılmıştır.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
2	Belediyemiz birimleri genelinde iç tetkik yapılması,	A)Tetkik sayısı B)Tetkikte görev alan tetkikçi sayısı C)Tetkik yapılan birim sayısı	7 adet, Her birimde 2 kişi, Her tetkikte en az 10 birim		İç tetkik kalite yönetim sistemi kapsamında ve sistem kurulduktan sonra gerçekleştirilebilecek bir süreçtir. İç tetkik niteliğinde birimler bazında iyileştirmeye açık noktaların tespiti çalışmaları yapılmıştır. Yönetim kalite sisteminin kurulması esnasında 2011 yılında iç tetkikçi eğitimleri verilecektir.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
3	Düzenli olarak yönetimin gözden geçirmesi toplantısı düzenlenmesi,	YGG (yönetim gözden geçirme)toplantı sayısı	2 defa	%100 Kalite yönetim sistemi kurulması çerçevesinde yönetimle toplantılar düzenlenmektedir.	Kalite yönetim sistemi standart şartlarından olan yönetim gözden geçirme toplantıları kalite yönetim sisteminin kurulmasına müteakip yapılacaktır. Sistem kurulma aşamasında ise her hafta sistemin ilerleyişi ve kuruluşu ile ilgili konuların görüşüldüğü koordinasyon toplantıları düzenlenmiştir.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
4	Düzeltici ve önleyici faaliyetler prosedürünün uygulanması,	A)Düzenlenen düzeltici ve önleyici faaliyet sayısı B)Düzeltici ve önleyici faaliyetler çözüm süresi	İhtiyaca göre, Faaliyete göre sürenin belirlenmesi	%70 Kalite yönetim sisteminin kurulus aşamasında olması nedeniyle düzeltici ve önleyici faaliyetler belirlenmektedir.	Kalite yönetim sistemi sistemi kurulum çalışmalarına 2010 yılı 2. Yarısı itibariyle yoğunluk verilmiş olup iyileştirmeye açık noktalar belirlenerek (düzenleyici önleyici faaliyetler) iyileştirmeler yapılmaktadır.) Prosedürün tam olarak uygulanmasına 2011 yılında başlanacaktır.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

13.4. İlçe Belediyesinin Görev Alanına Giren Hizmetlerın Avrupa Birliğine Katılım Sürecinde Yerine Getirilmesi İçin İlgili Birimler Tarafından Gerekli Sorumlulukların Üstlenilmesinin Sağlanması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Personele AB eğitimi verilmesi,	A)Verilen eğitim sayısı B)Eğitime katılan personel sayısı	1 eğitim, Her birimden 1 kişi,	%100 Müdürlüğümüz personellerinden 1 kişinin ve Etüd Proje Müdürlüğünden 1 kişinin AB Proje eğitimi alması sağlanmıştır.	Müdürlüğümüz personellerinden 1 kişinin ve Etüd Proje Müdürlüğünden 1 kişinin AB Proje Eğitimi alması sağlanmıştır.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
2	AB Mevzuatı ve Belediyelerin AB sürecine uyumunu sağlamak için personelin eğitim almasının sağlanması,	Eğitim alan personel sayısı	10 personel	%30	2010 yılı içerisinde AB mevzuatı ve AB süreci ile ilgili literatür tarama ve internetten bilgi edinilmesi şeklinde yapılmıştır.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
3	Kamu ve sivil toplum kuruluşları ile koordineli olarak proje kabulunun sağlanması,	Hazırlanan proje sayısı	1 proje	%0	Diğer birimlerimiz tarafından kamu kuruluşları ile ortak proje yapılmaktadır.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
4	AB Projeleri yazılması konusunda uzman personel yetiştirilmesi,	Eğitim alan personel sayısı	2 personel	%100 Etüd Proje Müdürlüğü ve Strateji Geliştirme Müdürlüğünden 2 kişi eğitime gönderilmiştir.	Etüd Proje Müdürlüğü ve Strateji Geliştirme Müdürlüğünden 1 er kişi eğitime gönderilmiştir.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

13.5. Yönetim ve Kontrol Süreç ve Sonuçlarının Mevzuata, Stratejik Plan ve Performans Programına Göre 6'şar Aylık Dönemler İçinde Tarafsız Olarak Analiz Edilmesi, Karşılaştırılması ve Raporlandırılması,

NO	FAALİYETLER	PERFORMANS GÖSTERGESİ	2010 HEDEF DEĞERİ	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ	UYGULAYICI MÜDÜRLÜK
1	Önemli süreçlerin analizlerinin ilgili birimler bazında düzenli olarak raporlanmasının sağlanması,	Hazırlanacak rapor sayısı	1 adet	%100 Çözüm Masaları (vatandaş memnuniyeti süreci)	Çözüm Masaları vatandaş memnuniyeti süreci her ay yapılan ölçümlerle raporlanmaktadır.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
2	Süreçleri analiz edecek ve raporlama yapacak kişilerin eğitilmesinin sağlanması, (İnsan Kaynakları Müd. Ve Strateji Geliştirme Müdürlüğü)	Gerçekleştirilen eğitimin süresi	Her birimde 1 kişi	Her birimden 2 şer kişiye süreç, analiz ve sistem (2011 eğitim programına göre) kuruluşu için ISO 9001:2008 Dokümantasyon Yönetimi Standart Eğitimi aldırılmıştır %100 Her birimde en az 2 kişi Toplam 45 kişi eğitim almıştır.	Her birimden 2 kişi olmak üzere eğitim tamamlanmış, birimlerde kalite sistemi kurulması çalışmalarına başlanılmıştır.	Strateji Geliştirme Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Bu bölümde özellikle devam eden veya program dışı kalan müdürlüklerin faaliyetlerine ilişkin gerekçeli açıklamalara yer verilmiştir. Müdürlüklerin gerçekleştirdikleri faaliyetler ise esas olarak ilgili bölümlerinde detaylı olarak yer almaktadır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Kentsel yapı stokunu güvenilir ve sürdürülebilir kılmak için fizibilite raporları hazırlamak, adres bilgi sistemini kurmak amacıyla Büyükşehir Belediyesi, Bilgi İşlem Müdürlüğü ve Etüd Proje Müdürlüğü ile birlikte Ekonometrik Model Oluşturulması Amaçlı Kentsel Tasarım Projesinin hazırlanması planlanmıştır. Saha çalışmaları yapılmış olup faaliyetler devam etmektedir.

Gelen mimari projelerin Kentsel Tasarım Rehberleri çerçevesinde incelenmekte; ruhsat aşamasında da cephelerin durumu takip edilerek gerekli müdahaleler yapılmaktadır.

Yerel yönetimlerin doğal afetlerde üzerine düşen sorumluluklarını yerine getirmek için ilçemiz dahilindeki yeni imar yapılarında durumu değerlendirmek amacıyla; mimari, statik proje tasdiki ve zemin etüdü onaylı raporları yaptırılmaktadır.

Fen İşleri Müdürlüğü

İlçemizde yatırım yapan kamu kurumları İ.B.B, BEDAŞ, İSKİ ve UKOME ile koordine sağlanarak ilçemizdeki bayındırlık hizmetlerinin yenileme bakım ve onarımları gerçekleştirilmiştir.

Eğitime Tam Destek Projemiz Kapsamında Eğitim Kurumlarımızca İhtiyaç Duyulan Bayındırlık Hizmetlerinin Karşılanması hedefi çerçevesinde; Okullarımıza çok amaçlı salon, ana sınıfı, derslik, laboratuar, kantin ve kütüphane yapılması, çevre düzenlemesi, ihtiyaç doğrultusunda onarım, iç ve dış boyama işlemleri gerçekleştirilmiştir.



Kamu Binaları, Muhtarlıklar, Sağlık Ocakları, Spor Tesisleri ve Belediye Hizmet Binalarının Yapım, Bakım ve Onarımlarına Katkı Sağlanması hedefi çerçevesinde; Yeni Sağlık Ocakları, Yeni Spor Tesisleri yapımı ve mevcutların onarımı işlemi gerçekleştirilmiş, Fatih şehir tiyatrosunun tamamlanması konusundaki faaliyet ise 2011 yılına alınmıştır.

Araç Trafik Sirkülasyonunun Yeniden Düzenlenmesi İçin IBB İle Koordineli Çalışma Yapılması konusundaki hedef gerçekleştirmesinde 97 adet Cadde ve sokakta hız kesici yapı elemanları yapılmıştır.

Her Yıl Ortalama 10.000 Ton Asfalt Yama ve Kaplama Çalışması Yapılması hedefi ile ilgili olarak 30.000 ton asfalt yama ve kaplama çalışması yapılmıştır.

Ilçemiz Sınırlarında Bulunan Ana Arterlerdeki Yol, Tretuar, Bordür ve Çevre Düzenlemelerine İBB'den Destek Sağlanması hedefi çerçevesinde Millet, Altımermer, Kocamustafapaşa, Vezir, Küçük langa, Samatya, Org.Nafiz Gürman, İmrahor İlyasBey ve Yedikule, Caddelerinde bordür, tretuar yapım, bakım ve onarımının yapılması çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Yeni Altyapı Yatırımlarının Gerçekleştirilmesi ve Mevcutların Onarılmasının Sağlanması hedefi doğrultusunda; 10 cadde ve sokakta İSKİ işbirliği ile yağmur suyu kanalı ve ızgara yapılmış, 250 sokakta yağmur suyu ızgaraları temizliği yapılmış, atıksu kanal bacalarının bakım ve onarımı, düşük kotta olan atık su bacaları ve rogar kapakları yükseltilmiştir.

2014 Yılına Kadar (Halen % 90) Tüm Meydan, Park, Sokak ve Ana Arterlerin Aydınlatılması Oranının % 100'e Çıkarılması hedefi için meydan ve parklara aydınlatma direkleri dikilmiş, Cadde ve sokakların 626 katener aydınlatma ile aydınlatılması sağlanmış, BEDAŞ'a ait havai enerji hatları BEDAŞ işbirliği ile yeraltına alınmıştır.

Müdürlük diğer çalışmalarında hedeflenen değerlere ulaşılmıştır.

İlçemizde bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetini artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye devam edeceğiz.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Bilgi İşlem teknolojileri üzerinden kurum içi ve kurum dışı faaliyetlerde teknolojinin payının artırılması, Her yıl E-Belediyecilik Sistemimizin kullanma oranının arttırılması, 2014 yılı sonuna kadar teknoloji içerikli fuarlara katılım şeklinde olan 2010 yılı hedeflenen değerlerine ulaşılmıştır.

Bilgi İşlem Müdürlüğü, Çağdaş Belediyecilik Standartlarında hizmet vererek, çalışmaların tümünü büyük bir titizlikle yürütmektedir. Teknolojik gelişmeleri takip ederek, belediyenin dünyaya açılan kapısı olan web sitesini kurarak, Kent Bilgi Sistemi, e-belediye, e-iletişim vs. çalışmaları ile çağdaş haberleşme ve bilgi alışverişini sağlayarak, Fatih Belediyesinin vizyonunu en iyi şekilde yansıtmak amacıyla çalışmalarını sürdürmektedir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Okul Müdürleri ve öğrenciler okullarında ziyaret edilerek, sorunları dinlenmiş, durum tespiti yapılarak, çözümleri gerçekleştirilmiştir.

Okullarımıza yönelik kurumsal destek çalışmalarını artırmak amacıyla 24 Okulumuza bilgisayar desteği verilmiştir. 2009 yılında Eminönü Belediyesinin Fatih Belediyesine katılması ile belediyemizde açığa çıkan bilgisayar v.s. malzemeler okullarımızın ihtiyaçlarının giderilmesinde kullanılmıştır.

Sosyal bilinç düzeyinin geliştirilmesi amacıyla, Aile İçi İletişim seminerleri, çevre konulu seminerler düzenlenmiştir. Vatandaşlarımız için 18 Mart Çanakkale Zaferi'nin yıldönümü nedeniyle Çanakkale gezisi düzenlenmiş ve bu çerçevede 10.000 Fatihli Çanakkale'ye götürülmüştür. Yaz döneminde belediyemiz tarafından, 7-14 yaş grubundaki öğrencilere yönelik yaz spor okulları açılmıştır. Ayrıca uyuşturucuyla mücadele kapsamında gençlere eğitimler verilmiştir.

Fatih'te yaşayanların kentlilik bilincinin geliştirilmesi kapsamında; Kentlilik ve aidiyetlik duygusunu geliştirmek için alanında uzman kişiler tarafından verilen konferanslardan oluşan Fatih Sohbetleri, Fatih'te yaşamış tarihimizin ve edebiyatımızın önemli isimlerini anlatan seminerler, deniz kültürü festivali, semt gezileri, kurumlar, mahalleler, okullar ve muhtarlıklar arasında spor turnuvaları, balık festivali, Fetih Şöleni, Ramazan Ayı Etkinlikleri, sokak şenlikleri ve halk oyunları gösterileri, tiyatro gösterimi, resim ve fotoğraf sergisi, konserler, Dünya Kadınlar Günü, halk konserleri, çeşitli branşlarda el sanatları ve hobi geliştirme kursları ve yazlık sinema gösterimlerinden oluşan çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.



Milli Eğitim Müdürlüğü işbirliği ile öğrencilerin tarihi mirasımız ve korunması konusunda bilinçlendirilmesi amacıyla konferans düzenlenmesi, ilköğretim ve ortaöğretim düzeyinde müze gezileri, tarihi ve turistik mekanların tanıtılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Sağlık Bilincinin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla seminerler düzenlenmiştir. İlçede yaşayan vatandaşlara yönelik temizlik faaliyetleri hakkında muhtarlıklarla birlikte bilgilendirici mahalle temizlik günleri toplantıları gerçekleştirilmiştir.

Yerli ve yabancı turist sayısının artırılması amacıyla çeşitli dillerde ilçemizin tarihi ve doğal zenginliklerini tanıtan broşür ve 4 dilde "Bugünkü Fatih" adlı kitapçık dağıtılmıştır.

Bu faaliyetlerin yanı sıra, aşevinden evlere her gün servisle 1.500 kişilik sıcak yemek, erzak dağıtımı, sağlık, giyim, eğitim, maddi yardım gibi yardımlar yapılmış ve her yıl geleneksel olarak düzenlenen "Toplu Sünnet Şöleni" ile bu yıl yine 500 çocuğumuzun sünnet ettirilmesi gibi faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Etüd Proje Müdürlüğü

Yenileme alanlarımızdan Neslişah ve Hatice Sultan Mahalleleri Yenileme Alanında uygulama projesi Yenileme Kurulunca onaylanmış uygulama safhasına geçilmiştir. Diğer tüm yenileme alanlarımızda hazırlanmış olan projeler Yenileme Kuruluna sunulmuş ve Kurul tarafından incelenmektedir. İncelenen projeler ile ilgili talep edilen revizeler yapılmakta, vatandaş bilgilendirmesine devam edilmektedir.

Hacı Hüseyin Ağa (Arap Kuyusu) Sıbyan Mektebi, Suphi Paşa Konağı gibi eski eserlere ait projeler Anıtlar Kurulunca onaylanmıştır. Sultanahmet

Medresesine ait projeler hazırlanmaya başlamıştır. İhya edilecek eserlerden olan Ekmekçi Sinan Çeşmesi'nin restorasyonu yapılmış, Tarsus Mescidinin ise projeleri onaylanmıştır. Metruk yapıların rölöve projelerinin hazırlanmasına devam edilmiş ve bu projeler Anıtlar Kurulunca onaylanmıştır. Zeyrek mahallesinde 2 adet SMÖ yapı, muhtelif mahallelerde 5 adet SMÖ yapının rölöve, restitüsyon, restorasyon projeleri Anıtlar Kurulunca onaylanmış ve tesisat projeleri de yapılarak tüm projeleri tamamlanmıştır. 2010 yılı içinde Müdürlüğümüzce sokak-cephe sağlıklaştırma projeleri ve uygulamalarına ağırlık verilerek Vatan Caddesi, Divanyolu-Ordu Caddesi güzergahları ile Lonca Bölgesinde birçok yapının cephe sağlıklaştırma işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Tarihi Yarımadayı layık olduğu yere taşımak amacıyla 2010 yılında ve daha önceki yıllarda hazırlanan tüm han, hamam, sarnıç, cami, medrese, tekke, çeşme ve sivil mimarlık örneği yapı gibi eski eser yapıların projelendirme ve Anıtlar Kurulundan onaylatılma çalışmalarına, sağlıklaştırılmaya ihtiyaç duyan cephe düzenlemelerine ve yenilenmeye ihtiyaç duyan köhne bölgelerin yenileme proje çalışmalarına devam edilmektedir.

Zabıta Müdürlüğü

Müdürlüğümüz bünyesinde yılda bir kez yapılması planlanan tüm meslek odalarına ilişkin bilgilendirme toplantısı Zübeyde Hanım Kültür Merkezinde Başkan yardımcımız ve Zabıta Müdürümüz tarafından gerçekleştirilmiştir. Pazarcı esnafıyla eğitim semineri yapılmıştır.

Zabıta Müdürlüğü olarak tüm ekiplerimiz özverili olarak 7/24 görev yapmış, 2011 yılında da faaliyetlerimizin artışı yönünde çalışmalarımız hızla devam edecektir.



Pazarcı ve tüm meslek odalarını bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir. Zabıta ekipleri tarafından sürekli yapılan çalışmalarda ana arterlerde yaya kaldırımlarını ve yolları işgal edip, geçişi engelleyen ve giyim eşyası, oyuncak, açıkta gıda maddesi, vb. türde seyyar satış yapma girişiminde bulunanlara mani olunmakta ve yeni bir işgale sebebiyet verilmemesi içinde çalışmalar devam ettirilmektedir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Ilçe dahilindeki işyerlerinin denetimlerinin yapılarak ruhsatlandırılması hedefinin gerçekleştirilmesi için 5682 adet ruhsatlandırma, 9034 adet işyeri denetimi gerçekleştirilmiş, 1167 adet ölçü, ayar ve muayene işlemi yapılmıştır. Muayene başvurusu az olması nedeniyle hedef, başvurulan sayı kadarıyla gerçekleştirilmiştir.

Onceki yıllara oranla; Eminönü Belediyesi'nin katılımı ile bölgenin büyümesi, bilgi kaynaklarının geliştirilmesi, imkânların iyileştirilmesi, ek hizmet biriminin açılarak başvuru noktalarının arttırılması ile gelirlerin arttırılmasına yönelik çalışmalar yoğunlaşmıştır.

İlçemizdeki işyerlerinin artışı ile Eminönü bölgesinde bulunan ruhsatsız faaliyet gösteren işyerlerinin ruhsatlandırma işlemlerinin daha hızlı yürütülebilmesi için istenen evrak sayısında yeniden düzenleme yapılmış, kira kontratı dışındaki evraklar tarafımızdan teknolojik imkanlar kullanılarak veya diğer kurumlarla yazışma yapılarak temin edilmiştir. Ruhsat harçlarının sistem tarafından otomatik olarak hesaplanması sağlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğündeki yoğunluk azalmış ayrıca esnaf ve personelimize zaman açısından tasarruf sağlanmıştır. Tanzim edilen ruhsatlardan teslim alınmayanlar memurlarımız tarafından işyerlerine gidilerek teslim edilmiştir.

İş yeri denetimlerinde sağlıksız gıda üretim ve satışları ile ilgili Belediyemiz ve Tarım İlçe Müdürlüğünce yapılan kontrollerde uygunsuz yerler hakkında yasal işlem yapılmış, ilgili kanun ve yönetmeliklere uymaları sağlanmış, uymayan işyerlerinin ise faaliyetleri durdurulmuştur.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Bölgemizdeki meydan, cadde, bulvar ve sokaklarda bulunan çöpler 24 saat toplanmaktadır. Çöpler konteynır sistemiyle toplanmakta olup; değişik noktalara yer üstü ve yer altına yerleştirilmiştir. Konteynırlar taşmasına müsaade edilmeden gün boyunca boşaltılmaktadır. Pazar yerleri ve gerekli görülen cadde ve sokaklar arazöz marifetiyle yıkanmaktadır. Ayrıca bölgemizdeki konteynırlar konteynır yıkama aracı ile yıkanmakta ve ilaçlanmaktadır.

Bölgemizde bulunan tüm eğitim kurumları ve kamu kurumlarına ambalaj atık kutuları ve atık pil kutuları dağıtılmış olup; bu atıklar ayrı olarak toplanmakta geri dönüşebilen atıklar geri dönüşüm tesisine, atık piller ise özel depolama alanlarına gönderilmektedir. Kanalizasyon sistemine zarar verdiği için işyerlerinden bitkisel atık yağlarda ayrı toplanmaktadır. Tıbbi atık çıkaran yerlerde de atıklar ayrı olarak toplanmakta ve yakma tesisine gönderilmektedir.

Yürütülen temizlik ve çevre koruma çalışmaları bölgenin kendine has sorunları ve zorluklarına rağmen takdir toplamış ve yapılan anketlerde bu memnuniyet vatandaşlarımız tarafından belirtilmiştir. Müdürlük hedefleri gerçekleştirilmiştir.

Bu güne kadar olduğu gibi bundan sonra da çalışmalarımızı vatandaş memnuniyetini artırarak, ekip çalışmasına önem vererek, gelişen dünya ve sosyal yapı gereklilikleri doğrultusunda düzenleyip, yeniliklere en kısa sürede adapte olarak sürdürmeye devam edeceğiz.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

E-belediyecilik kapsamında mükelleflerin internet üzerinden borç sorgulaması ve ödemelerini yapabildiği sistemin vatandaşa tanıtımının yapılarak, sistemden yapılan tahsilat oranının arttırılması ile ilgili hedef %100 gerçekleştirilmiş, On-line tahsilat 3.900.683,58 Tl rakamına ulaşmıştır.

Vergisini ödemeyen mükelleflerin tespiti için gerçekleştirilen saha

çalışmaları 2010 yılında başlamış olup halen bu çalışma devam etmektedir. Burada beyanname vermeyen yada eksik beyan veren İlan-Reklam ve Çevre Temizlik Vergi mükellefleri tespit edilerek tahakkuklandırılmış, bu mükelleflere ödeme emri gönderilerek yapılan takip sonucu gelirlerimizin artırılması sağlanmıştır.

İşletme Müdürlüğü

Vatandaşın tüm işlerinin tek müracaat noktasında çözüldüğü, takip edildiği ve geri dönüşüm yapıldığı; ilgili müracaatın ne zaman sonuçlanacağının taahhüt edildiği çözüm masalarının faaliyetinin sürdürülmesi devam etmektedir.

Tüm müracaatlarda kimlik numarası kontrolü yapılması ve sicil eşleştirmelerinin tamamlanması ve borç sorgusunun takip edilerek ödenmesinin sağlanması gerçekleşmiştir.

Hizmet binasında işlemlerin iyi bir alt yapıya bağlı olarak sorunsuz yürümesi müdürlüğün önemli başarılarındandır.

Diğer Müdürlükler

Diğer Müdürlükler performans göstergeleri açısından incelendiği zaman bir kısım işlerin rutin yürütüldüğünde veya işlerin tamamının performans sonuçları açışından değerlendirildiğinde % 100 ve üzeri başarı sağladığı görülmüş olup bu sebeple ayrı ayrı yer verilmesine gerek duyulmamıştır.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans tablosundaki hedeflerin mümkün olduğunca sayısal verilerle analiz edilebilir ve kullanıma elverişli olması sağlanmıştır. Ancak hedeflerin kamusal hizmetin ölçülebilirliği sorunu da dikkate alınarak ölçülmeye elverişliliği daha çok faaliyetler üzerinden sağlanmaktadır. Aslında hedefler stratejik yönetimin idarece yapılacak politikaların göstergesi olması nedeniyle politika yerine hedef tespitinden bahsedilmesi daha uygun görülmüştür. Tespit edilen hedefler, faaliyetlerin değişik faaliyet projelerle gerçekleştirilmesi halinde gerçekleştirilmiş olarak sayılmıştır.

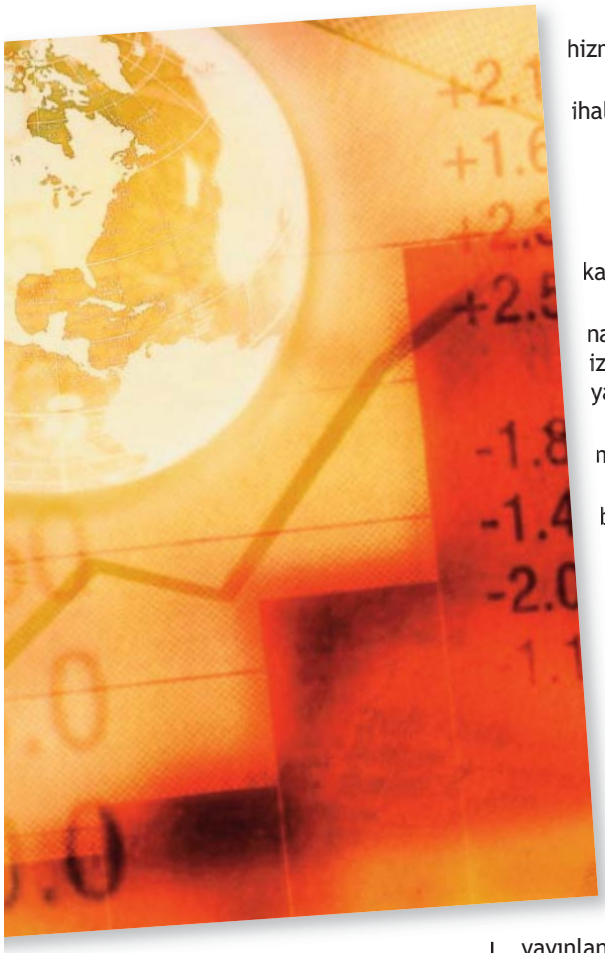
Bilindiği üzere stratejik amaçların gereği olan stratejik hedefler çoğu zaman plan dönemini de aşan sürelerde uygulanabilir. Tespit edilen faaliyetlerin ölçülebilir olması ve somut göstergelerinin seçilmesi stratejik amaca varmada performans değerlendirmesi için yeterlidir.

Performans hedef ve göstergelerinin elde edilebilmesinde kullanılacak veriler somut olarak elde edilebilir verilerdir. Bu verilerde tutulacak kayıtlar, ilgili kurumdan alınan yazı ve benzeri belge ve bilgilerle desteklenmiştir.

Öte yandan kuşkusuz daha objektif sistemler geliştirilmesi stratejik planlama sürecinin kamuda yerleşmeye başlaması ve örnek uygulamalarının ortaya çıkmasıyla daha da geliştirilecektir.

IV. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi



A- ÜSTÜNLÜKLER

• Kent Bilgi Sistemi altyapısının yeterliliği,
• Plan, hâlihazır ve kadastral paftaların sayısal ortamda bulunması,
• Belediye gayrimenkul envanterinin hazırlanmış olması,
• İlçe altyapı envanterinin hazırlanmış olması,
• STK'ları ve diğer kişi ve kurumlarla katılımcı bir yönetim anlayışının varlığı,
• Kiralama yoluyla yeni araçların alınması ve yaşlı araçların hizmet dışına ayrılması imkanı,
• İhtiyaç duyulan tüm personel, tamir ve bakım işlemlerinin ihale yoluyla dışarıda yaptırılabilmesi,
• Personelin kişisel ve mesleki envanterinin çıkarılmış olması,
• Sosyal belediyecilik anlayışının ön plana çıkmış olması,
• Kültürel faaliyetlerin yoğun olması,
• İlçemizdeki tüm cadde ve sokakların yol üst yapıları asfalt kaplama veya parke taş döşeli olması,
• İlçemizde tüm cadde ve sokaklarda işyeri ve meskeni bulunanların, talep etmeleri halinde; Telefon, Elektrik, Doğalgaz, Su (kanalizasyon ve su şebeke) Kablolu TV gibi tüm çağdaş hizmetlerden yararlanabilmesi,
• İlçemizde deniz, kara ve demir yolu ulaşım imkanı bulunması,
• Hizmet binalarının dağınıklığının giderilerek yeni ana hizmet binasına taşınmamız,
• İlçe genelinde bacasız işyeri sayısının fazla olması,
• Araç tamir atölyesinin bütünleşik, standartlara uygun ve ihtiyacı karşılayacak kapasitede olması ve araç parklarının tek mevkide(Suser) olması,
• Personel kadrolarının ihdas ve iptallerine ilişkin işlemlerin norm kadro uygulamasına geçildikten sonra artık belediye meclisince yapılıyor olması,
• Kalite Yönetim Sistemine yakın zamanda geçilecek olması,
• Teknolojik gelişmeleri takip etmemiz, teknoloji hızına ayak uydurmamız ve teknolojik konularda diğer belediyelere örnek olmamız,
• İmar Planımızın web sitesinde Coğrafi Bilgi Sistemi'nde yayınlanıyor olması.
• Sistemimizin uzaktan yönetilebilir bir yapıda olması,
• Belediyemiz sağlık hizmetlerini vatandaşımıza daha hızlı hizmet verilebilmesi, amacıyla gezici röntgen aracı ve laboratuar hizmeti verilmesi,
• İlçemizin turizm açısından yoğun bir bölge olması sebebiyle ilk defa ilçemizde kurulan "Turizm EKİBİ" ile yerli ve yabancı turiste hizmet verilmesi,

B- ZAYIFLIKLAR

• Cari harcamalarının yüksekliği ve yatırım harcamalarının düşüklüğü.

• Eminönü bölgesinin katılımıyla sağlanacak hizmete eşdeğer genel bütçe vergi gelirlerinden verilen payın düşüklüğü.

• Tarihi eser tescilli ve kamu binaları sayısının çokluğu sebebiyle emlak vergisindeki gelir potansiyelinin düşüklüğü.

• Otel, konaklama tesisi, imalathane, atölye, lokanta ve diğer işyerlerinin fazlalığı sebebiyle katı atıkların çokluğu, sık toplanma ihtiyacı ve dolayısıyla toplanma maliyetinin yüksekliği.

• Eminönü Belediyesinden belediyemize ilave olunan 147.718.987,57 TL'lik kamu ve özel kurumlara olan borç stoku.

• Personelin önemli bir kısmının yaş grupları itibariyle emekliliğe yakın kategoride yer alması.

• Eminönü bölgesinde ruhsatsız işyerlerinin çokluğu.

• Personelin mesleki ve teknik eğitim açığı bulunması.

• Teknik hizmet veren birimlerde yeterli ve nitelikli teknik eleman sıkıntısı.

• İlçemizde mevcut atık su kanallarının eski olması nedeniyle yenilenmesinin gerekmesi.

• Sürekli işçi personelin işçilik maliyetlerinin yüksek olması.

• İlçemizde mevcut olan tarihi istinat duvarının (Sur) zamanla taşıyıcılık özelliğini kaybetmesi nedeniyle çevresindeki yoğun yerleşim bölgesi için tehlike arz etmesi.

• Yapılaşmanın yoğunluğu nedeniyle yeni yeşil alanların oluşturulmasının güçlüğü.

• Hizmetin gerektirdiği niteliklere uygun personel kadrosunun olmaması.

• İlçemizde bulunan eğitim ve sosyal amaçlı kurumların (okul, spor kulübü, dernek, hastane, vakıf gibi) çokluğu nedeniyle bazı taleplerin karşılanamaması.

• Kişi başına düşen yeşil alan miktarının düşük oluşu.

• İlçemizdeki çöküntü alanlarında yaşayan nüfusun sosyo-kültürel düzeyinin düşüklüğünün kentsel yaşama olumsuz etkileri.

• İlçenin sık yapılaşmış eski kent yapısına sahip olması (cadde ve sokaklarının dar ve tarihi yapılarının yoğunluğu nedeniyle alt yapı yatırımlarının yönetiminde yaşanan sorunlar; su ve kanalizasyonun aynı istikametten geçirilememesi, arızalarda üst yapının onarımı v.b).

• Yıkılacak derecede tehlikeli yapıların çoğunun eski eser niteliği olması ve kurul izni olmadan müdahale imkânının bulunmaması, ortaya çıkan yangın vakaları.

• Merkez ilçe olması ve kamusal hizmet birimlerinin çokluğu nedeniyle yoğun trafik akışı ve otopark sorunu.

• Araç park yoğunluğunu karşılayacak otopark yapımına müsait alanların yetersizliği ve SİT Alanı olmasından kaynaklan yasal engeller.

• Yeni Belediye Kanunu'yla ilçe belediyelerinin yetkilerinin birçoğunun büyükşehir belediyelerine devredilmiş olması.

• Kurum Arşivinde personel ve teknik donanım yetersizliğinden dolayı tam olarak Dijital arşiv sistemiyle çalışılamaması.

• Hayvan barınağının geçici bakımevi statüsünde olması gerekirken daimi bakımevine dönüşmesi dolayısıyla hayvan sayısının aşırı olması.

V. EKLER

Tablo 67: T.C. Fatih Belediye Başkanlığı 2010 Yılı Bilançosu

	AKTİF			PASİF	
I	DÖNEN VARLIKLAR	150.776.942,46	III	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	147.868.348,38
A	Hazır Değerler	10.378.748,70	C	Faaliyet Borçları	30.340.900,80
102	Banka Hesabı	9.373.957,48	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	30.340.900,80
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı	- 125,00	D	Emanet Yabancı Kaynaklar	7.333.673,59
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	1.004.916,22	330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	4.614.251,31
C	Faaliyet Alacakları	80.542.097,69	333	Emanetler Hesabı	2.719.422,28
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	33.428.028,19	G	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	86.721.925,07
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar	47.101.604,70	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	23.954.225,76
126	Verilen Depozito ve Teminatlar	12.464,80	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hes.	27.430.581,39
E	Diğer Alacakları	83.613,73	362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri adına yapılan tahsilat Hesabı	3.078.470,01
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	83.613,73	363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	15.899.815,54
F	Stoklar	4.692.740,02	368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya taksitlendirilmiş vergi ve diğer yüküm. Hes.	16.368.832,37
150	İlk Madde ve Malzemeler	4.692.740,02	I	Gelecek Aylara Ait Gelirler	23.471.848,92
J	Diğer Dönen Varlıklar	55.079.742,32	381	Gider Tahakkukları Hesabı	23.471.848,92
190	Devreden Katma Değer Vergisi	48.387.642,39	IV	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	30.898.157,59
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi	6.692.099,93	D	Diğer Borçlar	30.898.157,59
II	DURAN VARLIKLAR	393.606.945,35	438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş borçlar Hesabı	30.898.157,59
E	Mali Duran Varlıklar	5.836.436,63	V	ÖZ KAYNAKLAR	365.617.381,84
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermaye Hesabı	5.105.718,63	A	Net Değer	313.250.448,89
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara yatırılan Sermaye H.	730.718,00	500	Net Değer/Sermaye Hesabı	313.250.448,89
F	Maddi Duran Varlıklar	387.770.508,72	H	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	27.956.902,12
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	196.032.848,00	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet sonuçları H.	27.956.902,12
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenler Hes.	4.491.014,89	I	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet sonuçları	-28.082.322,85
252	Binalar Hesabı	147.015.086,40	580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet sonuçları H	-28.082.322,85
253	Tesis, Makine ve Cihazlar	1.555.761,08	J	Dönem Faaliyet Sonuçları	52.492.353,68
254	Taşıtlar Hesabı	1.616.897,94	590	Dönem Olumlu faaliyet sonuçları Hesabı	52.492.353,68
255	Demirbaşlar	7.121.514,68			
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-10.228.204,88			
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hes.	40.165.590,61			
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Hes.	2.449.007,63			
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-2.449.007,63			
	AKTİF TOPLAMI	544.383.887,81		PASİF TOPLAMI	544.383.887,81
I	NAZIM HESAPLAR	159.639.142,86	I	NAZIM HESAPLAR	159.639.142,86
B	Nakit Dışı Teminat ve Kişiler	51.277.578,77	B	Nakit Dışı Teminat ve Kişiler	51.277.578,77
910	Teminat Mektupları Hesabı	51.277.578,77	911	Teminat Mektupları Emanetler Hesabı	51.277.578,77
C	Taahhüt Hesapları	108.361.564,09	C	Taahhüt Hesapları	108.361.564,09
920	Gider Taahhütleri Hesabı	108.361.564,09	921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	108.361.564,09
	GENEL TOPLAM	704.023.030,67		GENEL TOPLAM	704.023.030,67

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010

Tablo 68: Fatih Belediye Başkanlığı Gelir Gider Gerçekleşme Oranları (TL)

Fatih Belediye Başkanlığı Gelir Gider Gerçekleşme Oranları (TL)					
Yılı	Bütçelenen Tutarı	Gerçekleşen Gelir	Oranı %	Gerçekleşen Gider	Oranı %
2006	80.000.000,00	65.841.527,00	82	74.737.983,39	93
2007	83.000.000,00	69.485.389,00	84	73.249.671,46	88
2008	80.000.000,00	73.064.951,61	91	78.321.277,36	98
2009	115.000.000,00	104.369.219,21	91	112.873.139,65	98
2010	165.000.000,00	166.367.325,64	101	164.069.887,10	99

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010

Tablo 69: 2010 Yılı Tahmini Bütçesi

2010 Yılı Tahmini Bütçesi			
Gelir	Bütçeyle Tahmin Edilen Ödenek	Gider	Bütçeyle Tahmin Edilen Ödenek
Vergi Gelirleri	77.340.000,00	Personel Giderleri	26.052.200,00
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	28.700.000,00	Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler	3.482.500,00
Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler	4.500.000,00	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	71.438.000,00
Diğer Gelirler	51.960.000,00	Faiz Giderleri	3.050.398,18
Sermaye Gelirleri	2.600.000,00	Cari Transferler	12.122.900,82
Red ve İadeler	- 100.000,00	Sermaye Giderleri	35.354.001,00
		Sermaye Transferi	
		Yedek Ödenekler	13.500.000,00
TOPLAM	165.000.000,00	TOPLAM	165.000.000,00

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010

Tablo 70: Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları

Bütçe Gelirlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları			
Türü	Öngörülen Gelir	Gerçekleşen Gelir	Gerçekleşme Oranı
Vergi Gelirleri	77.340.000,00	73.234.465,10	94,70
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	28.700.000,00	28.090.143,52	97,88
Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler	4.500.000,00	8.498.037,00	188,85
Diğer Gelirler	51.960.000,00	53.470.651,95	102,91
Sermaye Gelirleri	2.600.000,00	3.074.028,07	118,24
Red ve İadeler	- 100.000,00		
TOPLAM	165.000.000,00	166.367.325,64	100,83

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010

Tablo 71: Bütçe Giderlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları

Bütçe Giderlerinin Dağılımı ve Gerçekleşme Oranları			
Personel Giderleri	26.052.200,00	28.939.065,14	111,09
Sosyal Güvenlik Kurumuna Yapılan Ödemeler	3.482.500,00	4.878.257,84	140,08
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	71.438.000,00	80.803.277,02	113,11
Faiz Giderleri	3.050.398,18	2.309.317,39	75,71
Cari Transferler	12.122.900,82	15.501.758,11	127,88
Sermaye Giderleri	35.354.001,00	31.638.211,60	89,49
Sermaye Transferi			
Yedek Ödenekler	13.500.000,00		
TOPLAM	165.000.000,00	164.069.887,10	99,44

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010

Tablo 72: Fatih Belediye Başkanlığı Bütçe Uygulama Sonuç Tablosu

Fatih Belediye Başkanlığı Bütçe Uygulama Sonuç Tablosu												
Hesap Kodu	Ek. I	BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	Cari Yıl (2008)	Cari Yıl (2009)	Cari Yıl (2010)		Hesap Kodu	Ek. I	BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	Cari Yıl (2008)	Cari Yıl (2009)	Cari Yıl (2010)
830	1	PERSONEL GİDERLERİ	18.226.396	30.679.420	28.939.065		800	1	VERGİ GELİRLERİ	21.489.723	33.800.194	73.234.465
830	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.464.312	4.269.016	4.878.258		800	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	8.644.984	21.072.894	28.090.144
830	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	43.711.399	54.965.879	80.803.277		800	4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	2.707.426	3.883.884	8.498.037
830	4	FAİZ GİDERLERİ	3.028.713	1.713.645	2.309.317		800	5	DİĞER GELİRLER	38.369.006	44.479.171	53.470.652
830	5	CARİ TRANSFERLER	6.201.687	9.635.970	15.501.758		800	6	SERMAYE GELİRLERİ	1.853.813	1.133.076	3.074.028
830	6	SERMAYE GİDERLERİ	4.688.770	11.209.270	31.638.212							
830	7	SERMAYE TRANSFERİ	0	399.940	0							
							BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)			73.135.032	104.369.219	166.367.326
							BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADENİN TÜRÜ					
							BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)			70.080	52.558	463.282
							NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)			73.064.952	104.316.661	165.904.044
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)			78.321.277	112.873.140	164.069.887		BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI(A-D)			-5.256.325	-8.556.479	1.834.157

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010

Tablo 73: Fatih Belediye Başkanlığı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Fatih Belediye Başkanlığı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Ek. 1	GİDERİN TÜRÜ	Cari Yıl (2008)	Cari Yıl (2009)	Cari Yıl (2010)	Hesap Kodu	Ek. 1	GELİRİN TÜRÜ	Cari Yıl (2008)	Cari Yıl (2009)	Cari Yıl (2010)
630	1	PERSONEL GİDERLERİ	18.220.697	30.695.898	28.939.035	600	1	VERGİ GELİRLERİ	23.709.956	27.815.692	90.260.750
630	2	SOSYAL GÜV. KURUM. DEVLET PRİM GİDER.	2.464.312	4.269.016	4.878.258	600	3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET. GELİRLERİ	8.677.882	40.800.852	34.744.891
630	3	MAL VE HİZMET ALIM GİDER.	34.874.839	44.117.609	65.233.605	600	4	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	2.707.456	4.158.792	8.498.037
630	4	FAİZ GİDERLERİ	1.407.081	100.349	1.790.615	600	5	DİĞER GELİRLER	39.714.798	47.865.592	60.023.388
630	5	CARİ TRANSFERLER	6.129.477	8.546.880	9.665.417	600	6	SERMAYE	1.168.973	968.076	1.170.000
630	7	SERMAYE	299.000	0							
630	12	GELİR İNDEN RED VE İADELER	1.279.739	36.314.347	20.823.865						
630	13	AMORTİSMAN	0	452.389	1.449.509						
630	14	TAŞINIR ÇIKIŞ KODLARI	0	3.832.310	8.684.133						
630	20	SİLİNEN ALACAKLARD	0	0	740.275						
GİDERLER TOPLAMI			64.675.145	128.328.798	142.204.712	GELİRLER TOPLAMI			75.999.046	121.609.004	194.697.066

Kaynak: Mali Hizmetler Müdürlüğü, 2010

Tablo 74: Halktaş A.Ş. 31/12/2010 Tarihli Bilanço/1

HALKTAŞ A.Ş. 31/12/2010 Tarihli Bilanço						
	AKTİF			PASİF		
			5.244.605	I - KISA VAD.YABANCI KAYNAK.		4.257.076,52
	A- Hazır Değerler		681.006,02	A - Mali Borçlar		11.693,62
100	1. Kasa	13.761,00		1-Finansal kiralama işle.doğan borçlar	11.249,86	
101	2. Alınan Çekler			2- Ertelenmiş Fin.kir. Borç.maliyeti	443,76	
102	3. Bankalar	575.221,79		B-Ticari Borçlar		2.388.834,41
103	4. Ver.Çek ve Öd.Emirleri(-)			1. Satıcılar	2.092.351,68	
108	5.Diğer Hazır Değerler	92.023,23		2. Borç Senetleri	215.856,81	
	B-Menkul Kıymetler		51,41	3. Borç Senetleri Reeskontu(-)		
111	1-Özel Kesim Tahvil Senet ve Bonoları	51,41		4. Alınan Depozito ve Teminatlar	80.625,92	
0	2-Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları			5. Diğer Ticari Borçlar		
	C - Kısa Vadeli Ticari Alacaklar		4.461.707,47	C - Diğer Borçlar		592.822,49
120	1. Alıcılar	3.616.288,57		1. Ortaklara Borçlar		
0	2. Alacak Senetleri	75.000,00		2. İştiraklere Borçlar		
0	3. Alacak Sen. Reeskontu (-)			2. Bağlı Ortaklara Borçlar		
126	4. Ver.Depozito ve Teminatlar	770.418,90		3. Personele Borçlar	515.769,44	
0	5. Şüpheli Ticari Alacaklar			4.Diğer Çeşitli Borçlar	2.918,75	
0	6. Şüph.Tic. Alacak Karşılıkları (-)			D - Alınan Avanslar	74.134,30	
	D - Diğer Alacaklar		11.950,00	E - Oden.Vergi ve Diğer Yüküm.		1.068.365,30
0	1. Ortaklıklardan Alacaklar			1. Ödenecek Vergi ve Fonlar	300.692,36	
0	2. İştiraklerden Alacaklar			2. Ödenec. Sosyal Güvenl.Kesintil.	164.555,07	
0	3. Diğer Çeşitli Alacaklar	11.950,00		3. Vd. Geçmiş, Ertelenmiş Vergi ve Yük	603.117,87	
	E - Stoklar		81.743,59	4. Diğer Yükümlülükler		
0	1. İlk Madde ve Malzeme	74.829,61		F - Borç ve Gider Karşılıkları		195.360,70
0	2. Mamüller			1. Dön.Kar Vergi ve Yasal Yük.Karş.	418668,3	
153	3. Ticari Mallar	195,60		2. Dön.Kar Peşin Ödenen Vergiler	-223.307,60	
0	4. Diğer Stoklar	561,00		3. Kıdem Tazminatı Karşılığı		
0	5. Verilen Sipariş Avansları	6.157,38		4. Diğer Borç ve Gider Karşılıkları		
	F - Gelecek Aylara Ait Giderler		7.875,68	G - Gelecek Aylara ait Gider Tahak		0,00
180	1.Gelecek Aylara Ait Giderler	7.875,68		1-Gelecek Aylara Ait Gelirler		
181	2.Gelir Tahakkukları			2-Gider Tahakkukları		
	G - Diğer Dönen Varlıklar		270,59	H -Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar		0,00

Tablo 74: Halktaş A.Ş. 31/12/2010 Tarihli Bilanço/2

0	I. Devreden KDV			I. Diğer Çeşitli Yabancı Kaynaklar		
191	2. Diğer KDV			II - UZUN VADELİ BORÇLAR		0,00
193	3. Peşin Ödenen Vergi ve Fonlar			A - Mali Borçlar		0,00
195	4-Personel Avansları	270,59		1-Finansal kiralama işle.doğan borçlar		
196	5-Diğer Çeitli Dönen Varlıklar			2- Ertelenmiş Fin.kir. Borç.maliyeti		
	II - DURAN VARLIKLAR		1.306.593,69	B- Ticari Borçlar		
	A- Ticari Alacaklar			C - Diğer Borçlar		0,00
	C- Mali Duran Varlıklar		3.050,00	1. Ortaldaıa Borçlar		
240	1. Bağlı menkul Kıymetler	3.050,00		2. İştiraldere Borçlar		
243	2. Iştiraldere Sermaye Taah.(-)			3. Diğer Çeşitli Borçlar		
	D - Maddi Duran Varlıklar		782.584,05	D - Alınan Avanslar		
250	1. Arazi ve Arsalar			E - Borç Ve Gider Karşılıkları		
252	2. Binalar			1. Kıdem Tazminatı Karşılıdan		
253	3. Tesis Makina ve Cihazlar	525.324,94		2. Diğer Borç ve Gider Karşılıdan		
254	4. Taşıtlar	244.816,83		III - OZSERMAYE		2.294.121,93
255	5. Demirbaşlar	753.111,87		A-Odenmiş Sermaye		685.940,00
256	6.Diğer Maddi Duran Varlıklar			1. Sermaye	686.000,00	
257	7. Birikmiş Amortismanlar (-)	-740.669,59		2. Ödenmemiş Sermaye (-)	-60,00	
258	8. Yapılmakta Olan Yatırımlar			3. Sermaye Düzeltilmesi		
	E - Maddi Olmayan Duran Varlıklar		448.466,42	B - Sermaye Yedekleri		
262	1.Kuruluş ve Örgütlenme Giderleri			1. M.D.V. Değer Artışı		
264	2. Özel Maliyetler	525.829,95		3. Sermaye Yedelderi		
267	3. Diğ.Maddi Olm.Duran Varlıklar	100.622,94		C - Kar Yedekler		35.564,91
268	4. Birikmiş Amortismanlar (-)	-177.986,47		1. Yasal Yedelder	35.564,91	
	G - Gelecek Yıllar Gider ve Gelirler		72.493,22	2. Statü Yedelderi		
280	1. Gelecek Yıllara Ait Giderler	72.493,22		3. Olağanüstü Yedelderi		
281	2. Gelir Tahakkukları			4. Diğer Kar Yedelderi		
	H - Diğer Duran Varlıklar		0,00	D-Geçmiş Yıllar Karları		873628,49
291	1.Gelecek Yıllar İndirilecek KDV			E-Geçmiş Yıllar Zararı (-)		-820808,68
				F - DÖNEM NET KARI/ ZARARI		1.519.797,21
	AKTİF (VARLIKLAR) PLANI		6.551.198,45	PASİF (KAYNAKL.) TOPLANI		6.551.198,45

Kaynak: Halktaş A.Ş., 2010

Tablo 75: Halktaş A.Ş. 01/01/2010-31/12/2010 Tarihli Ayrıntılı Gelir Tablosu

Halktaş A.Ş. 01/01/2010-31/12/2010 Tarihli Ayrıntılı Gelir Tablosu			
		CARI DONEM	
		2010	
	A) BRÜT SATIŞLAR		17.374.298,26
600	1-Yurtiçi Satışlar	17.374.298,26	
	2-Yurtdışı Satışlar		
	3-Diğer Gelirler		
	B) SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)		38.326,10
	1-Satıştan İadeler (-)		
	2-Satış İskontoları (-)	38.326,10	
	3-Diğer İndirimler (-)		
	C) NET SATIŞLAR		17.335.972,16
	D) SATIŞLARIN MALİYETİ (-)		14.106.756,86
	1-Satılan Mamüller Maliyeti (-)	1.942.449,78	
621	2-Satılan Ticari Mal Maliyeti (-)	481.182,39	
740	3-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	11.683.124,69	
	4-Diğer Satışların Maliyeti (-)		
	BRÜT SATIŞ KÂRI VEYA ZARARI		3.229.215,30
	E) FAALİYET GİDERLERİ (-)		1.461.588,79
	1-Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)		
	2-Pazarlama Satış Dağıtım Giderleri (-)		
770	3-Genel Yönetim Giderleri (-)	1.461.588,79	
	FAALİYET KÂRI VEYA ZARARI		1.767.626,51
	F) DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN		
	GELİR VE KÂRLAR		33.594,60
	1-İştiraklerden Temettü Gelirleri		
	2-Bağlı Ort.Temettü Gelirleri		
642	3-Faiz Gelirleri	16.081,96	
	4-Komisyon Gelirleri		
	5-Kambiyo Karları	31,64	
	6-Konusu Kalmayan Karşılıklar		
	7-Faaliyetle ilgili Diğ.Olağan Gelir ve Kârlar	17.481,00	
	G) DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN		
	GİDER VE ZARARLAR (-)		211,29
	1-Reeskont Faiz Giderleri		
	2-Komisyon Giderleri		
	3-Kambiyo Zararı	211,29	
	4-Karşılık Gideri		
	5-Faaliyetle ilgili Diğ.Olağan Gider ve Zararlar		
	H) FİNANSMAN GİDERLERİ (-)		45.830,67
780	1-Kısa Vadeli Borçlanma Gideri (-)	45.830,67	
	2-Uzun Vadeli Borçlanma Gideri (-)		
	OLAĞAN KÂR VEYA ZARAR		1.755.179,15
	I)OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR		231.640,73
	1-Önceki Dönem Gelir ve Karları		
679	2-Diğer Olağandışı Gelir ve Kârlar	231.640,73	
	J) OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR		48.354,37
	1-Çalışmayan Kısım Gider ve Zararlar (-)		
	2-Önceki Dönem Gider ve Zararlar (-)	18.929,33	
689	3-Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	29.425,04	
	DÖNEM KÂRI VEYA ZARARI		1.938.465,51
	K) DÖNEM KÂRI VERGİ VE DİĞER YASAL		418.668,30
	YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)		
	DÖNEM NET KÂRI VEYA ZARARI		1.519.797,21

Kaynak: Halktaş A.Ş., 2010

Tablo 76: Kadro Listesi/1

Kadro Unvanı	Kadrosunun Bulunduğu Birim	Sayısı
Başkan Yardımcısı	Başkanlık	4
Ambar Memuru	Ulaşım Müd. - Mali Hizmetler Müdürlüğü	2
Avukat	Hukuk İşleri Müdürlüğü	5
Bekçi	İşletme Müdürlüğü	3
Basın Yay. Hk. Işl. Md.	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü - Başkanlık	2
Bilgi İşlem Müdürü	Bilgi İşlem Müdürlüğü-Başkanlık	2
Bilgisayar İşletmeni	İk Ve Eğt. - Etüd Prj. - Yazı İşleri Müdürlüğü -Mali Hiz.Müd. - Tem.İşl.Bilgi İşl	12
Çevre Koruma Müdürü	Başkanlık	1
Çocuk Bakıcısı	Kültür Ve Sos. İşler Müd. -Ruhsat Ve Den.Müd	4
Diş Tabibi	Sağlık İşleri Müd.	1
Evlendirme Memuru	Yazı İşleri Müdürlüğü	1
Fen İşl.Müdür Yrd.	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Hemşire	Sağlık İşleri Müdürlüğü	4
Hesap İşl.Müd.Yrd.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Hizmetli	İşletme Müdürlüğü-Kül:Ve Sos.İşl.Müd	6
İşletme Müdürü	İşletme Müdürlüğü	1
Jeomorfolog	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	1
Komiser Yardımcısı	Zabıta Müdürlüğü	8
Park Ve Bahçeler Müdürü	Park Bah.Müd.	1
Laborant	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Peyzaj Mimarı.	Park Bah.Müd.	1
Memur	Bası.Yay.Huk. İşl.İmar Müd.Sağlık İşl.Kültür Ve Sos.Fen İşl.Mali Hiz.Ruhsat Ve Den,Ulaşım Hiz.İşletma,Zabıta-İşletme-Özel Kalem Müd.Park Bah.Emlak İst.Tem İşl.Fen İşl .Teftiş Kurulu Etüd Proje	61
Mimar	İmar Ve Şeh. - Park Ve Bahç. Müd.- Fen İşleri Etüd Proje Ve Temizlik İşleri Müdürlükleri.	13
Mutemet	Ulaşım Hizm. Ağlık İşl Müd	2
Müdür	Başkanlık	1
Müdür Yardımcısı	Yazı İşleri - İk Ve Eğt. Md. - Emlak Ve İstimlak - Basın Yay. Ve Halkla İlişkiler-Zabıta-Temizlik -Sağlık İşl:Des.Hiz.Müd.	8
Mühendis	İmar Ve Şeh. - Park Ve Bahç. Müd.- Fen İşleri Etüd Proje -Ulaşım-Temizlik İşleri Ve Bilgi İşlem Emlak İst.Müd.	55
Ölçü Ayar Memuru	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	2
Sağlık İşleri Müdürü	Başkanlık	1
Sağlık Teknikeri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Şef	İmar Ve Şeh. - İk Ve Eğt. Md. - Bası Yayın. -Sağlık İşl. Mali Hizm. Müd. Teftiş Kurulu -Emlak Ve İst.Müd-Yazı İşl:Müd-İşletme Müd.Destek Hiz.Müd Ve Zabıta -Temizlik İşl.Müdürlükleri.	15
Şehir Plancısı	Etüd Proje Müdürlüğü	1
Tabip	Sağlık İşleri Müdürlüğü	3
Tahsildar	Mali Hizmetler-Yazı İşl. Müdürlüğü	15
Tekniker	Fen İşl.Etüd Ve Proje Ve Ulaşım -Park Ve Bahçeler Md.İmar Ve Şeh.Müd	6
Teknisyen	İmar Ve Şeh. - Park Ve Bahç. Müd.- Ruh.Müd -Fen İşl:Ve İşletme Müdürlükleri.	5
Temizlik İşleri Müdürü	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1
Temizlik Işl. Müd.Yrd.	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1

Tablo 76: Kadro Listesi/2

Ulaşım Hizm. Müdürü	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1
Uzman	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1
Veri Haz. Kont. İşlt	Bas. Yay - Hukuk İşl. - İmar Ve Şeh. - Sağlık Kültür Ve Sos. İşl. - Etüd Prj. - Des. Hiz. Md. - Emlak Ve İstimlak Fen İşleri - Mali Hizm. - Ruhsat - Ulaşım - Strateji - Özel Kal. Müd İşletme - İk Ve Eğt. Md. - Temizlik İşleri - Yazı İşleri Ve Zabıta Müdürlükleri.	37
Veteriner Hekim	Sağlık İşleri Ve Temizlik İşl. Müdürlükleri.	4
Veznedar	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Zabıta Müdürü	Zabıta Müdürlüğü	1
Zabıta Komiseri	Zabıta Müdürlüğü	18
Zabıta Memuru	Zabıta Müdürlüğü	133
Arkeolog	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	1
Biyolog	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Çocuk Eğitimcisi	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2
Ebe	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Fen Işl. Müdürü	Başkanlık	1
Gelir Müdürü	Başkanlık	1
Gider Müdürü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürü	Başkanlık	1
Mal Sorumlusu	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1
Muayene Memuru	Etüt Proje Müdürlüğü	1
Muhasebeci	Mali Hiz. Müdürlüğü	1
Özel Kalem Müdürü	Özel Kalem Müdürlüğü	1
Ressam	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	1
Sağlık Memuru	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Sanat Tarihçisi	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	1
Satın Alma Müdürü	Başkanlık	1
Sorumlu Sayman	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Yoklama Memuru	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Zabıta Amiri	Zabıta Müdürlüğü	2
Toplam		470

Kaynak: Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2010

Tablo 77: Müdürlükler Bazında Çalışan Araçlar/1

T.Sıra No	Müd. Sıra No	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğünde Çalışan Araçlar				
1	1	34 FB 399	Otomobil	Binek	Renault	19 Europa
2	2	34 FBL 19	Otomobil	Binek	Renault	19 Europa
3	3	34 MG 02	Otomobil	Binek	Renault	19. Europa
4	4	34 MG 03	Otomobil	Binek	Renault	19. Europa
5	5	34 ZD 8801	Otomobil	Binek	Renault	Clio Symbol
6	6	34 ZD 8802	Otomobil	Binek	Renault	Clio Symbol
7	7	34 ZD 8803	Otomobil	Binek	Renault	Clio Symbol
8	8	34 ZD 8804	Otomobil	Binek	Renault	12 Toros
9	9	34 ZD 8805	Otomobil	Binek	Renault	12 Toror
10	10	34 ZD 8835	Otomobil	Binek	Renault	Clio Symbol
11	11	34 ZD 8838	Otomobil	Binek	Renault	Clio Symbol
12	12	34 ZD 8839	Otomobil	Binek	Renault	Clio Symbol
13	13	34 ZD 8840	Otomobil	Binek	Renault	Clio Symbol
14	14	34 ZD 3859	Otomobil	Binek	Renault	Laguna
15	15	34 VA 7887	Otomobil	Binek	Ford	Escort
16	16	34 UZZ 77	Minibüs	Minibüs	Ford	Transit
17	17	34 BA 827	Minibüs	Minibüs	Ford	Transit
18	18	34 BC 752	Minibüs	Minibüs	Ford	Transit
19	19	34 AC 0411	Minibüs	Minibüs	Ford	Transit
20	20	34 AC 0412	Minibüs	Minibüs	Ford	Transit
21	21	34 UP 2909	Minibüs	Minibüs	Ford	Transit
22	22	34 UZY 03	Minibüs	Minibüs	Ford	Transit D 2,5
23	23	34 VA 3586	Minibüs	Minibüs	Kia Besta	12 Cst
24	24	34 AD 6658	Büyük Kamyon Arazöz	Kamyon	Mercedes-Benz	1821 K
25	25	34 MNL 17	Tıbbi Atık Aracı	Kamyon	İsuzu	Npr 595-05
26	26	34 AD 7955	Kamyonet	Kapalı Kasa Kamyonet	Kia	K 2700 Bongo
27	27	34 UL 5400	Mini Damperli Araç	Kamyonet	Suzuki	Kamyonet
28	28	34 AN 229	Küçük Otobüs	Otobüs	Isuzu	
29	29	34 AU 383	Küçük Otobüs	Otobüs	Isuzu	
30	30	34 AT 738	Küçük Otobüs	Otobüs	Isuzu	
31	31	34 AY 742	Küçük Otobüs	Otobüs	Isuzu	
32	32	34 AE 830	Küçük Otobüs	Otobüs	Isuzu	
33	33	34 BJH 72	Otobüs	Otobüs	Mercedes	302
34	34	34 BJH 76	Otobüs	Otobüs	Mercedes	302
35	35	34 YE 486	Otobüs	Otobüs	Man	SI-200
36	36	34 TP 546	Otobüs	Otobüs	Man	SI-200
37	37	34 BAY 64	Otobüs	Otobüs	Man	SI-200
38	38	34 BAY 70	Otobüs	Otobüs	Man	SI-200
İş Makineleri						
39	39	34 2007 FBL-13	Forklift	İş Makinesi	Komatsu	
Temizlik İşleri Müdürlüğünde Çalışan Araçlar						
40	1	34 AD 5610	Yol Süpürme Arac	Kamyon	Mercedes-Benz	1370ko
41	2	34 AD 5599	Yol Süpürme Arac	Kamyon	Mercedes-Benz	1370ko
42	3	34 AB 3586	Yol Süpürme Arac	Kamyon	Johnston	600
43	4	34 UL 5399	Mini Damperli Araç	Kamyonet	Suzuki	Kamyonet

Tablo 77: Müdürlükler Bazında Çalışan Araçlar/2

44	5	34 GUA 36	Mini Damperli Araç	Kamyonet	Suzuki	Kamyonet
45	6	1	Yol Süpürme Arac	İş Makinesi	Johnston	2000 St
46	7	34 AE 0121	Minibüs	Minibüs Ses Cihaz Aracı	Ford	Transit D 2,5
İski Protokol						
PROTOKOL		34 HR 130	Arazöz	Kamyon	Mercedes-Benz	
Park Bahçeler Müdürlüğünde Çalışan Araçlar						
47	1	34 RCT 51	Otomobil	Binek	Renault	9 Gte
48	2	34 BA 859	Otomobil	Binek	Renault	Toros
49	3	34 F 2384	Kamyonet	Ağaç Kasalı Kamyonet	Desoto	Pd As 250
50	4	34 GUH 35	Mini Damperli Araç	Kamyonet	Suzuki	Kamyonet
51	5	34 MGN 80	Küçük Sepetli Kamyon	Küçük Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
52	6	34 AD 9822	Büyük Sepetli Kamyon	Büyük Kamyon	Mercedes-Benz	1821 K
53	7	34 BA 847	Büyük Damperli Kamyon	Binek	Mercedes-Benz	1821 K
54	8	34 AD 6659	Küçük Arazöz Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
55	9	34 TD 711	Büyük Kamyon Arazöz	Kamyon	Fatih	162-25/Fht
56	10	34 BA 880	Büyük Kamyon Arazöz	Kamyon	Ford	Kargo
57	11	34-2007FBL-15	Mini Loder	İş Makinesi	Fermec	526xp
58	12	34-2007FBL-14	Forklift	İş Makinesi	Komatsu	
59	13	1	Kompresör	İş Makinesi	Atlas Copco	Xas 60
Fen İşleri Müdürlüğünde Çalışan Araçlar						
60	1	34 BD 793	Otomobil	Binek	Renault	Spring
61	2	34 FA 540	Otomobil	Binek	Renault	Broadway
62	3	34 UZZ 75	Minibüs	Minibüs	Ford	Transit
63	4	34 BY 662	Mini Damperli Araç	Kamyonet	Suzuki	Kamyonet
64	5	34 GNG 57	Damperli Küçük Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
65	6	34 ZF 9938	Kamyonet	Damperli Kamyonet	Desoto	Pa As 250
66	7	34 MGN 72	Damperli Küçük Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
67	8	34 AD 9818	Damperli Küçük Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
68	9	34 AD 9819	Damperli Küçük Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
69	10	34 AC 0407	Damperli Küçük Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
70	11	34 AC 0408	Damperli Küçük Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
71	12	34 AC 0410	Ağaç Kasalı Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
72	13	34 MZ 87	Büyük Damperli Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	2521
73	14	34 MZ 88	Büyük Damperli Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	2521
74	15	34 AD 9820	Büyük Dam. Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	1821 K
75	16	34 AD 9821	Büyük Dam. Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	1821 K
76	17	34 AD 9823	Büyük Dam. Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	1821 K
77	18	34 AD 9824	Büyük Dam. Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	1821 K
78	19	34 AD 9825	Büyük Dam. Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	1821 K

Tablo 77: Müdürlükler Bazında Çalışan Araçlar/3

79	20	34 VY 2302	Büyük Dam. Kamyon	Kamyon	Fatih	200/26
80	21	34 GOT 01	Büyük Dam. Kamyon	Kamyon	Fatih	200/26
81	22	34 AD 6657	Büyük Dam. Kamyon	Kamyon	Fatih	200-26
82	23	34 MZ 81	Kule Vidanjör	Kamyon	Ford	Cargo
83	24	34 AD 9826	Asfalt Robotu	Kamyon	Mercedes-Benz	1821 K
84	25	34 TD 577	Asfalt Robotu	Kamyon	Fatih	165-25
85	26	34 BB 565	Asfalt Robotu	Kamyon	Fatih	175/25
86	27	34 VZ 2921	Küç. Sepetli Kamyon	Küçük Kamyon	Fiat Iveco	
87	28	1 NOLU LODER	Loder	İş Makinesi	Catarpillar	910
88	29	2 NOLU LODER	Loder	İş Makinesi	Catarpillar	910
89	30	3 NOLU LODER	Loder	İş Makinesi	Catarpillar	910
90	31	34-2007FBL-01	Greyder	İş Makinesi	Catarpillar	120
91	32	34-2007FBL-02	Loder	İş Makinesi	Catarpillar	910
92	33	34-2007FBL-03	Loder	İş Makinesi	Catarpillar	910
93	34	34-2007FBL-04	Loder	İş Makinesi	Catarpillar	910
94	35	34-2007FBL-05	Beko Loder	İş Makinesi	Catarpillar	Ds X 00700
95	36	34-2007FBL-06	Las. Tek.Hid.Ekskt.	İş Makinesi	Catarpillar	H2c00406
96	37	34-2007FBL-07	Lastikli Finişer	İş Makinesi	Somitomo	Ha 40
97	38	34-2007FBL-08	Silindir	İş Makinesi	Dv-3 Hamm	
98	39	34-2007FBL-09	Silindir	İş Makinesi	Dv-3 Hamm	
99	40	34-2007FBL-10	Silindir	İş Makinesi	Dv-3 Hamm	
100	41	34-2007FBL-11	Silindir	İş Makinesi	Bomag	Bw 138 Ad
101	42	34-2007FBL-12	Forklift	İş Makinesi	Komatsu	
102	43	34 2009 FBL 16	Forklift	İş Makinesi		
103	44	FINİŞER 1	Lastikli Finişer	İş Makinesi	Somitomo	Ha 40
104	45	30	Pal. Transkavatör	İş Makinesi	Catarpillar	953
105	46	2	Kompresör	İş Makinesi	Atlas Copco	Xas 60
106	47	3	Kompresör	İş Makinesi	Atlas Copco	Xas 61
107	48	1	Konpaktör	İş Makinesi		
108	49	2	Konpaktör	İş Makinesi		
109	50	3	Konpaktör	İş Makinesi		
110	51	1	El Silindiri	İş Makinesi		
111	52	1 EMN FBL	Asfal Kes. Makinesi	İş Makinesi		
112	53	1	Yol Çizme Makinası	İş Makinesi		
113	54	2 EMN FBL	Yol Çizme Makinası	İş Makinesi		
İski Protokol						
PROTOKOL		34 HR 510	Arazöz	Kamyon	Mercedes-Benz	
PROTOKOL		34 HU 266	Arazöz		Mercedes	
Sağlık Hizmetlerinde Kullanılan Araçları						
114	1	34 AC 0413	Ambulans	Minibüs	Ford	Transit 190
115	2	34 UP 4112	Ambulans	Minibüs	Mercedes	
116	3	34 PT 571	Portör Aracı	Minibüs	İveco	
117	4	34 MG 01	Otomobil	Binek	Renault	19.Europa
118	5	34 GVN 36	Ambulans	Minibüs	Ford	Transit
Zabıta Müdürlüğünde Çalışan Araçlar						
119	1	34 ZD 8836	Otomobil	Binek	Renault	Clio Symbol
120	2	34 ZD 8837	Otomobil	Binek	Renault	Clio Symbol
121	3	34 AD 6656	Minibüs	Minibüs	Ford	Transit
122	4	34 ZE 7846	Minibüs	Minibüs	Ford	Transit
123	5	34 AEJ 15	Motosiklet	Motosiklet	Kanuni	Tiger
124	6	34 AFL 04	Motosiklet	Motosiklet	Kanuni	Tiger
125	7	34 AUH 35	Motosiklet	Motosiklet	Kanuni	Tiger
126	8	34 ER 5855	Motosiklet	Motosiklet	Kanuni	Tiger

Tablo 77: Müdürlükler Bazında Çalışan Araçlar/4

127	9	34 ER 5856	Motosiklet	Motosiklet	Kanuni	Tiger
128	10	34 ER 5857	Motosiklet	Motosiklet	Kanuni	Tiger
129	11	34 ZF 4684	Motosiklet	Motosiklet	Suzuki	
130	12	34 ZF 8155	Motosiklet	Motosiklet	Suzuki	
131	13	34 ZF 7183	Motosiklet	Motosiklet	Suzuki	
132	14	34 ZF 7196	Motosiklet	Motosiklet	Suzuki	
133	15	34 ZF 9343	Motosiklet	Motosiklet	Suzuki	
134	16	34 AC 0409	Ağaç Kas. Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
135	17	34 AC 0228	Dam. Küçük Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
136	18	34 AC 0267	Çekici Kurtarıcı	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
137	19	34 H 2393	Ağaç Kas. Kamyon	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-700
138	20	34 MZ 37	Çekici Kurtarıcı	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
139	21	34 MZ 38	Çekici Kurtarıcı	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-800
140	22	34 GOT 02	Çekici Kurtarıcı	Kamyon	Mercedes-Benz	Mb-801
141	23	34 UE 7013	Kaldır Götür	Kamyon	Mitsubishi	Canter Kam.Fe 859
142	24	34 FB 4015	Kaldır Götür	Kamyon	Mitsubishi	Canter Kam.Fe 859
143	25	T3 Mobilet 1	Taşıma Aracı	Kişisel Elektrikli Mobilet		
144	26	T3 Mobilet 2	Taşıma Aracı	Kişisel Elektrikli Mobilet		
145	27	T3 Mobilet 3	Taşıma Aracı	Kişisel Elektrikli Mobilet		
146	28	T3 Mobilet 4	Taşıma Aracı	Kişisel Elektrikli Mobilet		

Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2010

Tablo 78: 2010 Yılında Alınan Araçlar

2010 Yılında Alınan Araçlar				
S.No	Aracın Cinsi Ve Markası	Adet	Alınma Şekli	Kullanılacak Müdürlük
1	Motosiklet (Suzuki)	2	Hibe	Zabıta Müdürlüğü
2	T3 Elektrikli Kişisel Mobilet	4	Açık İhale	Zabıta Müdürlüğü
3	Van Tipi Iveco	1	Açık İhale	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
4	Fiber Tekne	1	Kom. Kararı	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Kaynak: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2010

Tablo 79: Hizmet Binaları /1

Hizmet Binaları (Sağlık Ocağı)						
S.No	Mahalle	Ada	Parsel	Nevii	Adres	Taban Alanı
1	Seyid Ömer (Uzun Yusuf)	1431	Yeşil alan Yol Fazlası	Sağlık Ocağı (Sağlık Müdürlüğüne Devredildi)	Lalezar Camii Sokak Uzunyusuf Parkı içi	75.00m^2 x 2 kat= 150,00 m^2
2	Mevlanakapı (Melekhatun)	1509	31	Sağlık Ocağı	Gümüş Çayırı Sokak No:9	
3	Yedikule (İmrahor)	1272	5	Sağlık Ocağı (Semt Tedavi Merkezi)	Mahzen Sokak No:14	65.00 m^2 X 3 kat = 195,00 m^2
4	Zeyrek (Sinanağa)	2419	14	Sağlık Ocağı (Hüsambey)	Hüsambey Mahallesi İbadethane Sokak No:12	144.00m2 x 2 kat = 288,00 m^2
5	Yedikule (Hacıevhattin)	1288	25 Hacıevhattin parkı içi	Sağlık Ocağı (Yedikule)	Hacıevhaddin Park içi	2 katlı bina
6	Kocamustafapaşa (Hacıhüsiyinağa)	1242 ada (Mülkiyeti İ.B.B.B. Ye ait)	3	Sağlık Ocağı (İmrahor)	Emre BELEZOĞLU Parkı İçi	Tek katlı Bina Yapı Belediyemize ait
7	Yavuz Sultan Selim (Küçükmustafapaşa)	1968	1 yanı	Sağlık Ocağı (Küçük Mustafa Paşa)	Müstantik Sokak No:2 yanı	2 katlı bina
8	Kocamustafapaşa	1188	20	Sağlık Ocağı (Koca Mustafa Paşa)	Şirlağan Sokak No:16	32,00 m^2
9	Atikali (kocadede)	1393 (Mülkiyeti İ.B.B.B ye ait)	24	Sağlık Ocağı (Çarşamba)	Çarşamba Değirmeni sokak No:16	Üzerindeki Yapı Belediyemize ait
10	Alikuşçu (Şeyhresmi)	1460	35	Sağlık Ocağı (Şeyhresmi)	Yavuzselim ve Darüşafaka Cad. köşe	212,80 m^2
11	Şehsuvarbey	163	52	Sağlık Merkezi	Kadırga Liman Caddesi No:82	
12	Arpaemini	2113	255	Sağlık Ocağı (Eski Topkapı Kreş Binası)		120.00 m^2 x 2 kat = 240,00 m^2
13	Seyid Ömer	1745	50	Sağlık Ocağı (Hekimoğlu Ali Paşa)		

Tablo 79: Hizmet Binaları /2

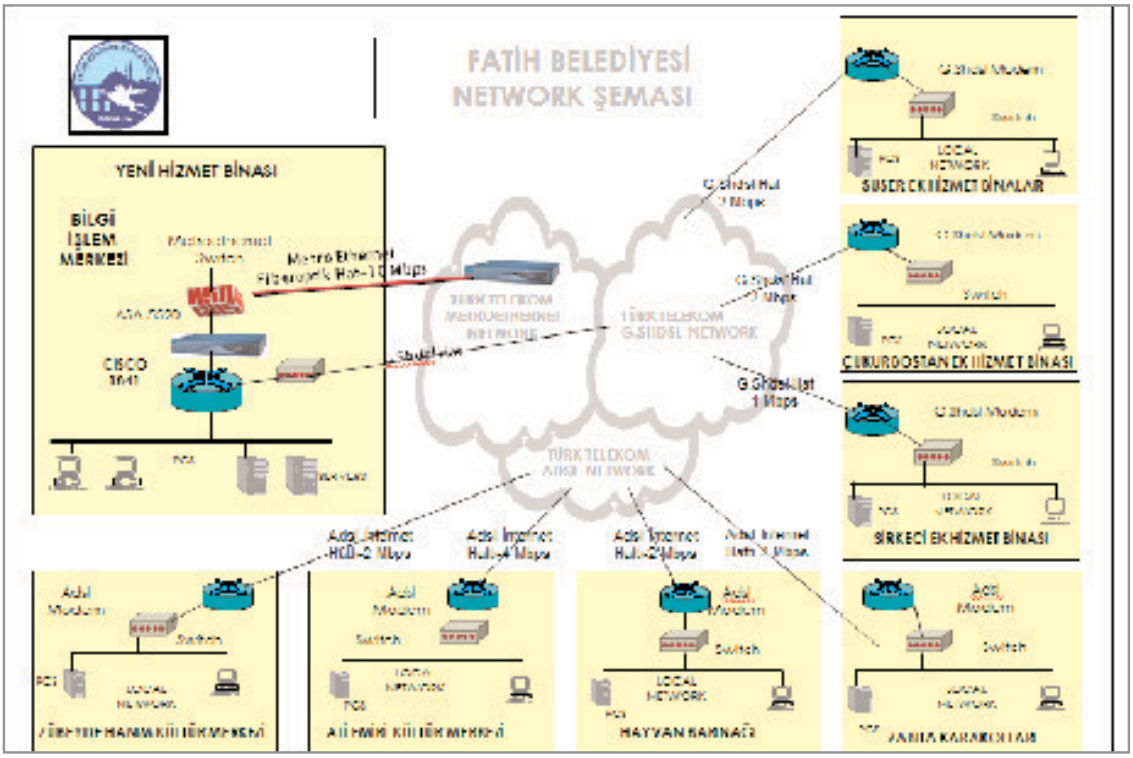
Hizmet Binaları (Kullanılan)						
Sıra No	Mahalle	Ada	Parsel	Nevii	Adres	Taban Alanı
14	SeyyidÖmer (Uzunyusuf)	1431	33	Kurs Binası	Lalezar Camii Sokak Uzunyusuf Parkı İçi	110.00 x 2 kat= 220.20 m²
15	Topkapı (Arpaemini)	1845	20 yanı Yeşil Alan	Eski: Zabıta Karakolu Yeni: Başkanlığın şiafi emriyle Türkiye Ortapedik Özürlüler Federasyonuna verilmiş		100.00 m² tek katlı yapı
16	Zeyrek (Sinanağa)	2410	35 yanı Yol Fazlası	Semt Konağı	Kadı Çeşme Parkı İçi	
17	Zeyrek (Sinanağa)	2410		Kurs Binası	Kadı Çeşme Parkı İçi	130.00 m² x 3 kat = 390.00 m²
19	Akşemsettin (Hocaiiveyz)	2057	35-36-37-38-40-41-42-43-44-45-46-73-74 parseller	Fatih Belediye Hizmet Binası (Ana Bina)	Adnan Menderes Vatan Bulvarı No:54	
20	Aksaray (Yalı) (Çarşamba Çukurbostan ek hizmet binası)	1146 -	27-28-29-30-31-32-33 ve Yol fazlası alan	Temizlik İşleri-park ve Bahçeler Müdürlüğü-Ulaşım Müdürlüğü - Atölye - Garajlar ve Yemekhane binaları (SUSER)	Yenikapı İski Tesisleri yanı (Çarşamba Çukurbostan ek hizmet binası)	
21	MollaGürani (MollaŞeref)	1982	65	Tiyatro ve Rıf	Oğuzhan Cd. No:17-19 Zübeyde Hanım Kültür Merkezi	
22	Sümbülefendi (Hacıhamza)	1298	13	Spor Kompleksi	344/1 PAFTA 1298 ADA 12 PARSEL	10931 m²
23	Küçükayasofya	3021	2	Benzin İstasyonu	Kennedy Cad. No:11 (TUREN END SAN)	
24	Cankurtaran	160	16	Sosyal Tesis	Ahırkapı Cad. No:1	
25	Seyyid Ömer	1732		Lojman	Cevdetpaşa Cad. No:25	
26	Akşemsettin (Hocaiiveyz)	2076	36	Lojman	Sarı Nasuh Sok. No:32	
27	güngören	22		Lojman	TOZKOPARAN	
28	Küçükayasofya	3032	1	Spor Kompleksi	Cinci Meydanı	

Tablo 79: Hizmet Binaları /3

Hizmet Binaları (kullanılan)		
29	D Bölgesi Ekipler Amirliği	Yeni Cami Caddesi Yeni Cami Arkası Fatih / İSTANBUL
30	E Bölgesi Ekipler Amirliği	Cankurtaran Mahallesi Seyit Hasan Sokak No: 1/9 Fatih / İSTANBUL
31	Pazar Ekipler Amirliği	Seyyid Ömer Mahallesi Cevdet Paşa Caddesi No:23 Fatih / İSTANBUL
32	Denetim Ekibi	Beyazıt Kapalı Çarşısı. Çarşı İçi Fatih / İSTANBUL
33	Seyyar-1 Ekipler Amirliği	Hocaüveyz Mahallesi Şair Cem Sokak Fatih / İSTANBUL
34	Seyyar-2 Ekipler Amirliği	Yeni Cami Caddesi Yeni Cami Arkası Fatih / İSTANBUL
35	Trafik ve Motorize Ekipler Amirliği	Katip Kasım Mahallesi İskele Meydanı Sokak Fatih / İSTANBUL
36	Hazır Ekipler Amirliği	Mimar Kemalettin Mahallesi Ordu Caddesi No:35 Fatih / İSTANBUL

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2010

Şekil 3: Network Şeması



Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2010

Şekil 4: Belediyemizdeki Donanım Durumu

BELEDİYEMİZDEKİ DONANIM DURUMU

BİLGİSAYAR	SERVER	THIN CLIENT	YAZICI	UPS
472	22	88	175	6

Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2010



Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak

Yetkim dâhilinde;

Bu idarede faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2010 yılı faaliyet raporunun " **III/A-Mali Bilgiler** " bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Hasan DEMİRCAN
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Fatih, İstanbul 31.03.2011)

Mustafa DEMİR
Belediye Başkanı

Belediye Başkanı

Mustafa DEMİR

1959 yılında Diyarbakır'da doğdu. İlkokulu Diyarbakır Ergani'de, orta ve lise eğitimini Kahramanmaraş'ta tamamladı. 1979 yılında başladığı İstanbul Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nden 1983 yılında mezun oldu. Daha sonra da yine kendisi gibi diş hekimi olan eşi ile birlikte, Fatih'te açtıkları diş hekimliği muayenehanesinde iş yaşamına devam etti. İstanbul Diş Hekimleri Dostluk ve Dayanışma Derneği Kurucu Başkanlığı'nı yaptı.

Siyasi Yaşamı

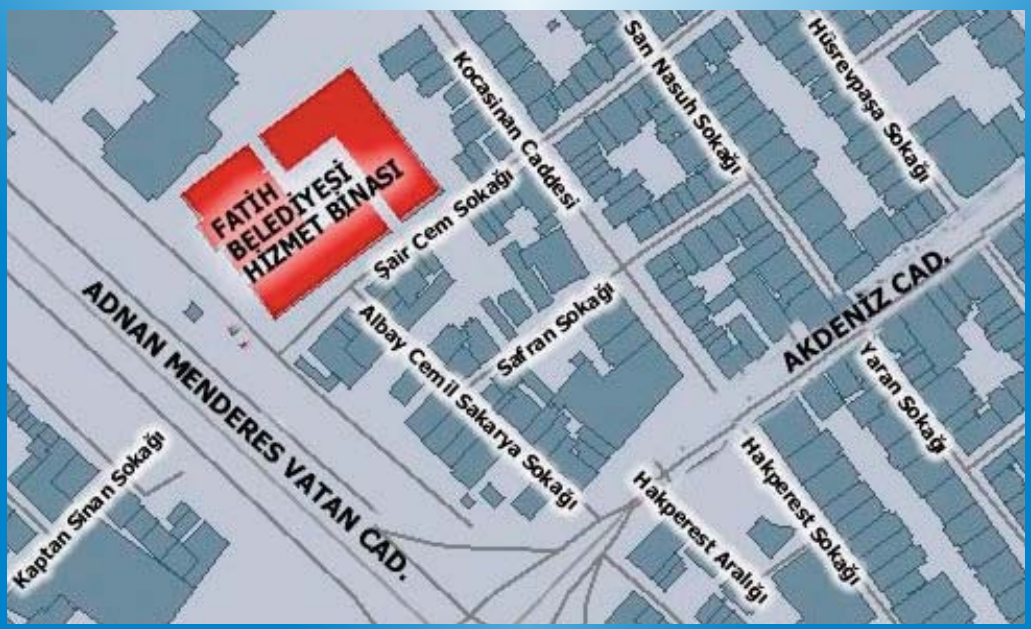
2002 yılında AK Parti İstanbul İl Kurucu Yönetim Kurulu Üyesi, 2003 yılında AK Parti İl Başkan Yardımcılığı ve Halkla İlişkiler Başkanlığı görevinde bulundu.

Üniversite yıllarından beri yaklaşık 25 yıldır Fatih İlçesinde yaşayan Demir, Fatih'in tarihi ve sosyal yapısıyla problemlerini tanıma fırsatı buldu. Çağdaş yerel yönetim uygulamaları, tarihi değerler ve şehir yaşamıyla ilgili alanlarda kendisini geliştirmeye adayan Demir, 28 Mart 2004 tarihinde yapılan yerel seçimlerde Fatih Belediye Başkanı olarak göreve başladı.

Eminönü ve Fatih'in birleştirilmesiyle ortaya çıkan Tarihi Yarımada Fatih'ten 29 Mart 2009 Yerel Seçimleri'ne AK Parti adayı olarak giren Mustafa Demir, seçim sonucunda ikinci kez Fatih Belediye Başkanı seçildi.

Tarih, sanat ve spor tutkunu olan Demir, özellikle eğitime verdiği destekle gençlerin ve çocukların gönüllerinde taht kurdu.

Evli ve iki çocuk babası olan Mustafa Demir, İngilizce bilmektedir.



T.C. FATİH BELEDİYE BAŞKANLIĞI Akşemsettin Mahallesi (Hocaüveyz Mevkii) Adnan Menderes Vatan Bulvarı No:54 Fatih - İstanbul

www.fatih.bel.tr