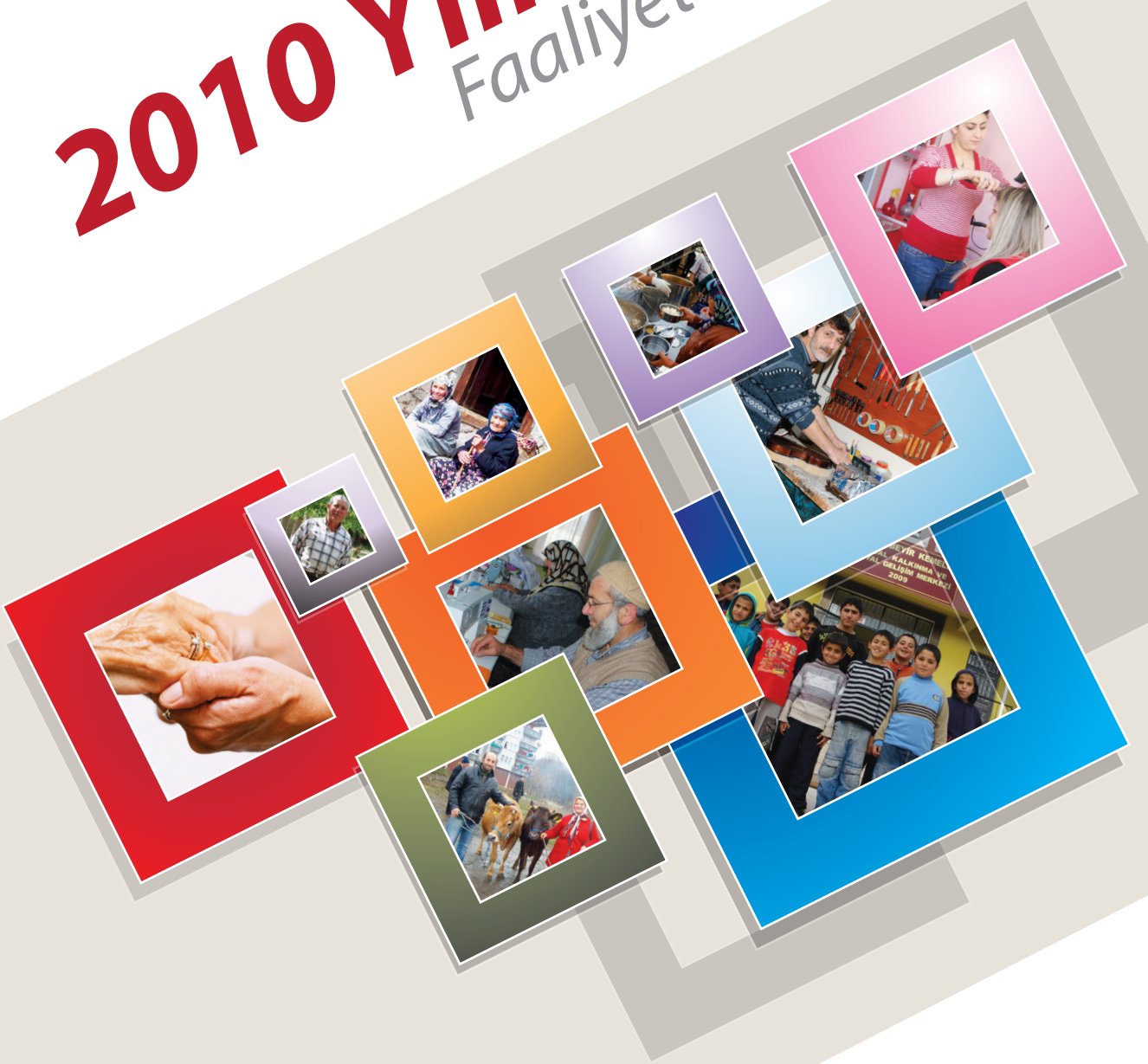




T.C.
BAŞBAKANLIK
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2010 Yılı Faaliyet Raporu



Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Nisan 2011

T.C.
BAŞBAKANLIK
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



2010

YILI FAALİYET RAPORU

Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Mali Hizmetler Birimi
Nisan 2011

Baskı
SATA Reklam
Arjantin Cad. Halıcı Sok. 6/1 GOP ANKARA
Tel: 0312 468 72 82-83



Mustafa Kemal ATATÜRK



Recep Tayyip ERDOĞAN
Başbakan



Hayati YAZICI
Devlet Bakanı

Devletimizin Anayasada ifade edilen “Sosyal Bir Hukuk Devleti” olması özelliği gereği, gelir dağılımındaki dengesizliklerin giderilmesine ve yoksul kesimlerin desteklenmesine yönelik sosyal politikalar, toplumsal dayanışmanın güçlendirilmesi ve sosyal barışın korunması açısından büyük önem arz etmektedir.

Bilindiği üzere, ülkemizdeki yoksullukla mücadeleye yönelik sosyal yardım faaliyetleri için; 1986 yılında, 3294 sayılı Kanun ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu oluşturulmuştur.

9 Aralık 2004 tarih ve 5263 sayılı Kanun ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü kurulmuş, Fon yönetimi kurumsal bir yapıya kavuşturulmuştur.

Bu Fon’un kaynağı ile gerçekleştirilen sosyal yardım programları, merkezde Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü ve yerel düzeyde bütün İl ve İlçelerimizde bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları tarafından kapsamlı bir şekilde yürütülmektedir.

3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun amacı ve kapsamı doğrultusunda ülkemizde herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumuna tabi olmayan, sosyo-ekonomik yoksunluk içinde bulunan vatandaşlarımızın; yakacak, gıda, giyim, eğitim, sağlık gibi temel ihtiyaçlarını karşılamakta, özürülü vatandaşlarımızın eğitim ve rehabilitasyon giderlerine katkı sağlamakta, kırsal ve kentsel alanlarda yaşayan vatandaşlarımızın gelirlerini artırma ve sürekli bir işe sahip olmalarına yönelik projelerine destek vermektedir.

Hükümetimiz tarafından ortaya konulan istikrarlı politikalar neticesinde; makro ekonomik göstergelerdeki memnuniyet verici gelişmelere paralel olarak, sosyal politikalar açısından ortaya konulan gerçekçi programlar ve uygulamalar sonucunda önemli adımlar atılmıştır. Yoksullukla mücadelede kararlı bir biçimde yürütülmektedir.

Hükümetimiz döneminde, sağlık ve eğitim alanında sunulan hizmetlere azami erişimi sağlayacak politikaların öncülüğünde, talep edene değil gerçekten muhtaç olana yardım edilmektedir.

Bu doğrultuda; sosyal yardım sistemi güçlendirilerek, sosyal yardım çalışmaları daha organize, etkin ve uzmanlığa dayalı hale getirilmiştir.

Ülkemizin her vatandaşının onurlu, huzurlu ve standardı yüksek bir hayatı hak ettiği inancı ile eğitime,

sağlık programlarına, gelir getirici, üretim ve istihdama yönelik proje desteklerine özel önem verilmiştir. Ekonomik ve sosyal yönden güçsüz olanlar lehine, toplumsal eşitsizlikleri ve sorunları giderici etkin ve yaygın sosyal politikalar uygulanmak suretiyle, bu alandaki kaynakların toplumun en yoksul kesimlerine ulaşması sağlanmıştır.

Nüfusun en yoksul kesimindeki ailelerin çocuklarının temel eğitim hizmetlerine tam olarak erişimini hedef alan bir "**Sosyal Yardım Ağı**" oluşturulmuştur.

"Şartlı Eğitim ve Şartlı Sağlık Yardımları" adıyla yürütülen programın eğitim yardımları bileşeni kapsamında ilköğretim ve lisede öğrenim gören 2,1 milyon çocuğumuzun annelerine çocuklarının okula devam etmeleri şartıyla nakdi yardım yapılmaktadır.

Bu program, özellikle kırsal kesimdeki kadınlarımızın toplum ve aile içindeki konumunun güçlenmesini, daha fazla destek verilmesi yoluyla da kız çocuklarımızın okula gitmelerini sağlamıştır.

SYDGM mevcut sosyal yardım programlarını yürütürken, vatandaşlarımızın değişen ihtiyaçlarını tespiti yönelik çalışmalar da yapmaktadır. SYDGM, Boğaziçi Üniversitesi ile birlikte "Eşi Vefat Etmiş Kadınlar için Bir Nakit Sosyal Yardım Programı Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Projesi"ni tamamlamıştır.

"Şartlı Eğitim ve Şartlı Sağlık Yardımları" adıyla yürütülen programın sağlık yardımları kapsamında ise, nüfusun en yoksul kesiminde yer alan ailelere 0-6 yaş arası çocuklarını düzenli olarak sağlık kontrollerine götürmeleri şartı ile 2010 yılında 829 bin çocuğumuz için Ziraat Bankası ve PTT'ler aracılığı ile doğrudan anneler adına açılan hesaplara düzenli nakdi yardım yapılmıştır.

Çalışabilir, üretebilir durumdaki yoksul vatandaşlarımızın, işsizlerimizin toplum hayatına "aktif" ve "üretken" olarak katılımını sağlayan sosyal destek programları, uyguladığımız sosyal politikaların ağırlıklı bir bölümünü oluşturmuştur.

Yoksullukla mücadele alanında son derece yararlı hizmetler veren SYDGM, sosyal yardım uygulamalarını daha etkin hale getirmek, ulaşamayan yoksul kesimlere ulaşmak ve kamu kaynaklarının kullanımında etkinliği sağlamak adına çalışmalar da yürütmektedir.

Bu kapsamda, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanan ve Yüksek Planlama Kurulunca kabul edilerek Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren **Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planında** (2006-2010 dönemi) "**Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri**" projesine yer verilmiş ve proje sahibi kuruluş olarak da SYDGM seçilmiştir. 2009 Yılı Yatırım Programında yer alan ve 2010-2011 döneminde de devam eden bu proje ile, ilk aşamada SYDGM ve SYDV'ler arasında Yönetim Bilgi Sistemlerinin oluşturulması; ikinci aşamada SYDGM, SHÇEK, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve SGK' nin veri tabanlarının entegre hale getirilmesi ve son aşamada da kamu kurumları ile yerel yönetimler ve STK'lar arasında bilgi paylaşımına olanak sağlayan bir mekanizma oluşturulması hedeflenmektedir. Proje kapsamında ilk hayata geçirilen modül, 2010 yılı Eylül ayında ülke genelinde kullanıma açılan "Şartlı Eğitim ve Sağlık Yardımları Modülü"dür. Projenin Yardımlar ve Muhasebe Modülleri, 2011 yılı Eylül ayı itiba-

riyle yaygınlaştırma çalışmalarının tamamlanmasının ardından Türkiye genelinde kullanıma açılacaktır. Sosyal yardım hizmetinin insan odaklı, hızlı, kaliteli sunulması, aynı zamanda da kamu kaynaklarının israfının, yardımların mükerrerliğini önüne geçilmesi gerekliliği nedeniyle, bilgi iletişim teknolojilerini yoğun şekilde kullanan SYDGM “Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS)”ni hayata geçirmiştir. SOYBİS sayesinde 13 ayrı kurumdan gelir, mülkiyet ve yardım durumlarına ilişkin bilgiler online olarak alınmaktadır. Böylece vatandaşlarımız muhtaçlıklarını ispat külfetinden kurtarılmakta ve hem kaynak israfının hem de mükerrer yardımların önüne geçilmektedir.

Diğer bir projemiz olan “**Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi**” ile de oluşturulacak bir puanlama formülü ile sosyal yardım ve proje desteklerinden yararlanacak vatandaşların objektif kriterlere göre belirlenmesi ve böylelikle haksız yararlanmaların önüne geçilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda TÜBİTAK ile SYDGM arasında projenin birlikte yürütülmesine yönelik protokoller imzalanmış olup, çalışmalar devam etmektedir. Proje, 2011 yılı sonu itibarıyla bitirilecek ve vatandaşlarımızın sosyal yardımlardan yararlanması sürecinde kullanılmaya başlanacaktır.

SYDGM bir yandan hayati öneme sahip sosyal yardım hizmetlerini vatandaşlarımıza en etkili şekilde sunmak için söz konusu yoğun çalışmalarını yürütürken diğer yandan da yoksul vatandaşlarımızın bu hizmetlere ulaşmada yaşadıkları bilgi eksikliklerini gidermeye, farkındalık düzeylerini yükseltmeye yönelik olarak “Alo Sosyal Yardım Hattı Projesi” hayata geçirilmiştir. Vatandaşlar, ücretsiz “Alo 144 Sosyal Yardım Hattı”ni arayarak, sosyal yardım uygulamalarına ilişkin ilk ağızdan profesyonel bir şekilde bilgilendirilerek yönlendirilmekte ve sosyal yardım ve proje uygulamaları konusunda doğru bilgiye hızlı bir şekilde erişmektedir.

Hükümetimizin Acil Eylem Planı ile gündeme getirdiği 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile uygulamaya koyduğu yeni kamu mali yönetim sisteminin temel bileşenlerinden biri olan Faaliyet Raporu; Genel Müdürlüğümüzün 2010 yılı faaliyetleri ve faaliyetlere ilişkin mali sonuçlarını göstermek üzere hazırlanmış ve kamuoyuna sunulmaktadır.

Yoksulluğun azaltılmasına yönelik proje destekleri ve sosyal yardım faaliyetlerinin hayata geçirilmesinde görev alan **Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü** çalışanlarını, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları başkanlığını yapan Mülki İdare Amirlerimizi, Mütevelli Heyet Üyelerini, SYD Vakfı çalışanları ile bu çalışmalara katkılarını esirgemeyen tüm Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları mensuplarını kutluyor, başarılarının devamını diliyorum.

Hayati YAZICI

Devlet Bakanı



Ülkemizde sosyal yardım faaliyetleri, sürekli ve kapsamlı olarak, 1986 yılında 3294 sayılı Kanun ile kurulan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynaklarıyla yürütülmektedir. Sosyal yardım programları, 81 il ve 892 ilçede mülki idare amirlerimizin başkanlığındaki toplam 973 Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı kanalıyla gerçekleştirilmektedir.

3294 sayılı Kanun ile oluşturulan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu faaliyetleri, Başbakanlık bünyesinde, Fon Sekreteryası tarafından yürütülmekte iken, 9 Aralık 2004 tarih ve 5263 sayılı Kanun ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü kurulmuştur.

Genel Müdürlük, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulunun kararları doğrultusunda sosyal yardım programlarının uygulanmasını sağlamaktadır.

Fon Kurulu, Fonda toplanan kaynakların sosyal yardım programları ile proje ve yatırım programlarına dağıtım önceliklerini belirlemekte ve il/ilçelerde kurulmuş olan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına kaynak dağıtımına karar vermektedir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü tarafından; Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynağı kullanmak suretiyle, ekonomik ve sosyal açıdan değişik yoksunlukları olan, ihtiyaç içindeki insanlarımız için geniş bir yelpazede sosyal yardım programları uygulanmaktadır.

Fon kaynaklarıyla, vatandaşa en yakın noktada ve esnek bir anlayışla faaliyet gösteren her il ve ilçemizde bulunan Vakıflara aylık periyodik aktarma yapılmaktadır. İl/ilçe nüfusu ile Türkiye İstatistik Kurumu tarafından belirlenen sosyo-ekonomik gelişme endeksi esas alınarak hesaplanan periyodik kaynak aktarımı, vakıfların aylık kullanılabilir kaynak mevcutları dikkate alınarak gönderilmektedir.

Sosyal güvencesi olmayan vatandaşlarımızın Yeşil Kart uygulaması kapsamına girmeyen sağlık giderleri karşılanmaktadır. Ayrıca, nüfusun en yoksul kesimindeki ailelere, 0-6 yaş grubundaki çocuklarının düzenli sağlık kontrollerini yaptırmaları şartıyla Şartlı Sağlık yardımları verilmektedir.

Özürlü vatandaşlarımızın yaşamları için zaruri olan, protez, işitme cihazı, araç-gereç vb. ihtiyaçları karşılanarak topluma katılmaları sağlanmaktadır. Ayrıca, Türkiye genelinde eğitim çağındaki özürlü çocuklarımız tüm özür gruplarını kapsayacak şekilde, bu Fondan sağlanan kaynak ile ücretsiz olarak okullarına ulaştırılmaktadır.

Dar gelirli, yoksul ailelerimizin eğitim çağındaki çocuklarına eğitimde fırsat eşitliği sağlayan; yüksek öğrenim bursu, ilköğretimdeki taşınmalı sistem kapsamındaki öğrencilerin öğle yemeği, ilköğretimde ücretsiz kitap, her türlü okul ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik yardımlar, nüfusun en yoksul kesimindeki ailelere, ilk ve orta öğretimdeki çocuklarının okula devam etmeleri şartıyla Şartlı Eğitim yardımları gibi eğitime destek programları uygulanmaktadır.

3294 sayılı Kanunumuz kapsamındaki çalışma gücü ve kabiliyeti olan insanlarımızın üretime ve istihdama katılmalarını, kendi işlerini kurmalarını sağlayacak proje destekleri verilmektedir.

Bütün bu sosyal yardım ve proje destek programları, her ilimizde Valilerimiz ve her ilçemizde Kaymakamlarımız başkanlığındaki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarımız (SYDV) kanalıyla yürütülmektedir.

Yoksullukla mücadele alanında yararlı hizmetler veren SYDGM, sosyal yardım uygulamalarını daha etkin hale getirmek, ulaşılamayan yoksul kesimlere ulaşmak ve kamu kaynaklarının kullanımında etkinliği sağlamak adına çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda Devlet Planlama Teşkilatı tarafından onaylanarak Bütçede gerekli kaynağın tahsis edildiği ve sosyal yardım alanında «reform» niteliği taşıdığına inandığımız «Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi» ve «Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi»nin hayata geçirilmesi ile birlikte sosyal yardım alanının temel problemleri olarak gösterilen sağlıklı işleyen ortak veri tabanı eksikliğinin giderilmesi, sosyal yardım yararlanıcılarının tespitindeki objektif kriter eksikliği konularına çözüm getirilmesi ve kurumsal bir sosyal yardım sisteminin alt yapısının oluşturulması hedeflenmektedir.

Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi ile sosyal yardım alanında veri tabanlarının entegrasyonu, sosyal yardım bilgilerinin bütüncül bir şekilde yönetilmesi ve kaynakların daha etkin kullanılmasını hedeflenmektedir. TÜBİTAK ile işbirliği içerisinde yürütülen proje kapsamında SYDGM tarafından yürütülen en önemli yardım programlarından birisi olan Şartlı Eğitim ve Sağlık Yardımları programı modülünün yazılımı tamamlanmış ve 2010 yılı Mart ayından itibaren Türkiye genelinde yaygınlaştırma çalışmaları başlatılmıştır. ŞNT modülü ile **Milli Eğitim Bakanlığı E-Okul Sistemi, Sağlık Bakanlığı Aile Hekimliği Bilgi Sistemi, Ziraat Bankası ve PTT**'den yapılacak ödemelere ilişkin veri alışverişi mekanizması oluşturulmuştur.

Projenin Yardımlar ve Kaynak Modüllerinin analiz ve yazılım çalışmaları tamamlanarak 2011 yılı Eylül ayı itibarıyla ülke genelinde kullanıma açılması hedeflenmektedir. Proje ve İletişim modüllerinin analiz, yazılım ve yaygınlaştırma çalışmalarının tamamlanmasının ardından SYDGM VE SYDV'ler arasında Yönetim Bilgi Sistemlerinin oluşturulmasını içeren projenin ilk aşaması sonlandırılacaktır. Projenin diğer aşamalarının da tamamlanması ile birlikte Kamu Kurumları, Yerel Yönetimler ve Sivil Toplum Örgütleri arasında bilgi paylaşımına olanak sağlayan bir mekanizma oluşturulması hedeflenmektedir.

SYDGM tarafından 2009 yılında tamamlanan Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS) ile sosyal yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın ihtiyaçları ve kişisel verileri merkezi veri tabanlarından temin/tespit edilmekte ve mükerrer yardımların önlenmesine yönelik olarak kurumlar arası (online) veri paylaşımı sağlanmaktadır. SOYBİS ile 13 kurumdan 28 sorgulama yapılmaktadır.

SYDGM tarafından TÜBİTAK ile işbirliğinde yürütülen “**Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi**” sonucunda oluşturulacak bir puanlama formülü ile sosyal yardım ve proje desteklerinden yararlanacak vatandaşların objektif kriterlere göre belirlenmesi ve böylelikle haksız yararlanmaların önüne geçilmesi hedeflenmektedir.

Kadınların yoksulluktan daha fazla etkilendiği gerçeğinden hareketle oluşturulan “**Eşi Vefat Etmış Kadınlar için Bir Nakit Sosyal Yardım Programı Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Projesi**” Boğaziçi

Üniversitesi ile işbirliği içerisinde yürütülmüş ve Proje Aralık 2010 sonu itibarıyla tamamlanmıştır. Proje ile 3294 sayılı Kanun kapsamındaki kadınların tahmini sayısının ortaya çıkarılması, bu kapsamdaki kadınların sosyo-ekonomik durumlarının tespit edilmesi ve yoksunluk durumu, gelir durumu, yaş grupları gibi değişkenler çerçevesinde muhtaçlık durumlarına göre gruplandırılması yapılacaktır. Araştırmamızın sonucunda eşi vefat etmiş kadınlara düzenli nakdi sosyal yardım programı oluşturulmasına yönelik çeşitli öneriler sunulacaktır.

Yararlanıcı sayısı ve ayrılan kaynak itibarıyla SYDGM'nin en kapsamlı yardım programlarından olan Şartlı Eğitim ve Şartlı Sağlık Yardımı (Şartlı Nakit Transferi) programının yararlanıcılar üzerindeki etkisinin kapsamlı bir şekilde incelenmesi amacıyla "**Türkiye'de Uygulanan Şartlı Nakit Transferi Programının Değerlendirilmesi Projesi**" Gazi Üniversitesiyle işbirliği içinde yürütülmektedir. Bu proje kapsamında yapılacak araştırma ile ŞNT programına ilişkin kapsamlı bir değerlendirme yapılması hedeflenmektedir.

Muhtaç ve yoksul kesimleri koruyarak toplumsal denge ve adaleti sağlamada son yıllarda kullanılan en önemli sosyal politika aracı kuşkusuz "sosyal yardımlar" dır. Ancak sosyal yardım yararlanıcılarının sosyoekonomik ve kişisel özelliklerine bakıldığında bunların genellikle eğitim, kültür ve maddi yönden toplumun en dezavantajlı kesiminde yer aldığı görülmektedir. Bu durum yoksul yoksun insanların genel olarak kendilerini söz sahibi olmaktan, güçten ve bağımsızlıktan da mahrum hissetmelerine neden olmaktadır. Bu çaresizlik durumu kişinin devlet ve sosyal kurumların sunduğu hizmetler konusunda farkındalık düzeyinin düşük olmasına ve kamu hizmetlerine nasıl erişileceği yolunda eksik/yanlış bilgi sahibi olmasına neden olmaktadır. Yoksullukla etkin bir mücadele için fakir ve muhtaç vatandaşlarımızın güçlendirilmesi ve bilgiye ve yardıma erişim fırsatlarının artırılmasına yönelik hazırlanan "Alo Sosyal Yardım Hattı Projesi" ile yardım ve proje uygulamaları konusunda vatandaşlardan gelen soru, şikâyet ve önerilerin değerlendirilmesi ve etkin bir danışmanlık-yönlendirme yapılarak sorununun çözülmesi için vatandaşların doğru bilgiyle donatılması hedeflenmektedir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü hizmet kalitesini yükseltmek ve hızlı bir şekilde işlemlerini yürütmek maksadıyla geliştirilen projelerden biri de «Ücretsiz İnternet Telefonu Projesi» dir. Söz konusu projenin konusu, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel müdürlüğü ile, ülke çapında bağlı olarak çalışan 973 SYD Vakfı arasında İnternet üzerinden ses networkı oluşturma ve iletişimin hem daha kolay hem de sıfır maliyetle gerçekleşmesine yönelik ülke genelinde yaygınlaştırma çalışmalarımız tamamlanmıştır.

SYDGM 2009-2013 Stratejik Planı hazırlanarak kurumumuzun uzun vadeli amaçları ve öncelikleri belirlenmiştir. Stratejik Plan Döneminde yoksullukla mücadele alanında eğitim, sağlık, üretim ve istihdama yönelik destekler ile bu hizmetlerin daha etkin yürütülebilmesi için kurumsal gelişimin sağlanması adına yönetim bilgi sistemlerinin oluşturulması, objektif muhtaçlık kriterlerinin belirlenmesi ve etkin izleme ve denetim sistemlerinin oluşturulması yolunda çalışmalarımız devam etmektedir.

Yoksulluk ve sosyal dışlanmanın önlenmesine yönelik bu programların etkin bir şekilde uygulanması amacıyla; merkezi idare, yerel yönetimler ve Sivil Toplum Kuruluşları ile koordineli şekilde çalışmalarımıza devam edilmektedir.

Genel Müdürlüğümüzce 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda öngörüldüğü çerçevede hazırlanan 2010 yılı Faaliyet Raporunun geleceğe yönelik bir perspektif çizmesi açısından, raporda ifade edilen proje ve faaliyetlerin hayata geçirilmesinde görevli mesai arkadaşlarıma ve raporun hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ederim.

Aziz YILDIRIM
Genel Müdür

İçindekiler

ÖNSÖZ

KISALTMALAR

I-GENEL BİLGİLER.....	1
A.MİSYON VE VİZYON:.....	1
B.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR:.....	2
C.İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER:.....	3
1. Fiziksel Yapı:.....	3
2. Örgüt Yapısı:.....	3
2.1. Teşkilat Yapısı:.....	4
2.2. Karar Organı:.....	8
2.3. Yürütme Organı:.....	9
2.4. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları:.....	9
2.5. Mevzuat:.....	12
2.5.1. Kanunlar:.....	12
2.5.2. Yönetmelikler:.....	16
2.5.3. Bakanlar Kurulu Kararları:.....	17
2.5.4. Fon Kurulu Kararları İle Oluşturulan Düzenlemeler:.....	17
2.5.5. Fon kurulu Kararı İle Uygulamaya Konulan Uygulama Usul ve Esasları:.....	17
2.5.6. Protokoller:.....	18
3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları:.....	19
4. İnsan Kaynakları:.....	20
5. Sunulan Hizmetler:.....	23
5.1. SYDGM Proje Destekleri:.....	24
5.1.1. Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (KASDEP):.....	24
5.1.2. Genel Proje Destekleri:.....	25
5.2. SYDGM-TOKİ Sosyal Konut Projesi:.....	27
5.3. Periyodik Aktarmalar:.....	27
5.4. Sağlık Yardımları.....	27
5.4.1. Tedavi Giderlerine Yönelik Destekler:.....	27
5.4.2. Şartlı Sağlık Yardımı (ŞSY):.....	28
5.5. Özürlü İhtiyaç Yardımları:.....	28

5.6. Eğitim Yardımları:.....	29
5.6.1. Eğitim Materyali Yardımı:.....	29
5.6.2. Öğrenci Barınma, Taşıma, İaşe vb. Yardımlar:	29
5.6.3. Yüksek Öğrenim Bursları:.....	29
5.6.4. Şartlı Eğitim Yardımı (ŞEY):.....	30
5.6.5. Taşımali Sistem Öğle Yemeği Yardımı:.....	30
5.6.6. Ücretsiz Kitap Dağıtımı (MEB):.....	30
5.6.7. Özürlü Öğrencilerin Ücretsiz Taşınması:.....	30
5.6.8. Diğer Eğitim Yardımları:.....	30
5.7. Aile Destek Yardımları:	31
5.7.1 Gıda Yardımları:.....	31
5.7.2. Yakacak Yardımları:.....	31
5.7.3. Barınma Yardımları:.....	31
5.8. Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar:.....	32
5.8.1. Aşevi Faaliyetleri:.....	32
5.8.2. Afet ve Terörden Zarar Görenlere Yönelik Yardımlar:	32
5.8.3. Diğer Muhtelif Sosyal Yardımlar:.....	32
6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:.....	32
II. AMAÇ ve HEDEFLER:	37
A.İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ.....	37
B.TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER:	53
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER:	56
A. MALİ BİLGİLER:.....	56
1. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü:.....	56
1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları:.....	56
2. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu:	61
2.1. Bütçe Uygulama Sonuçları:.....	61
2.2 Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının Çalışmaları:	66
3. Mali Denetim Sonuçları:	67
B.PERFORMANS BİLGİLERİ	
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	67
1.1. SYD Vakıfları Aracılığı ile Sosyal Yardım Kapsamında Yürütülmekte Olan ve Kaynağı SYDT Fonundan Karşılanan Proje Destekleri ve Yardım Faaliyetleri.....	67
1.1.1. SYDGM Proje Destekleri	67
1.1.1.1. Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (KASDEP):	68
1.1.1.2. Genel Proje Destekleri:.....	72
1.1.2. SYDGM-TOKİ Sosyal Konut Projesi	76
1.1.3. Periyodik Aktarmalar:.....	77

1.1.4.	Sağlık Yardımları:	78
1.1.4.1.	Tedavi Giderlerine Yönelik Destekler:	78
1.1.4.2.	Şartlı Sağlık Yardımı (ŞSY):	79
1.1.5.	Özürlü İhtiyaç Yardımları:	81
1.1.6.	Eğitim Yardımları:	83
1.1.6.1.	Eğitim Materyali Yardımları:.....	83
1.1.6.2.	Öğrenci Barınma, Taşıma, İaşe vb. Yardımlar:	83
1.1.6.3.	Yüksek Öğrenim Bursları:.....	83
1.1.6.4.	Şartlı Eğitim Yardımları (ŞEY):	84
1.1.6.5.	Taşımali Sistem Öğle Yemeği Yardımı:.....	84
1.1.6.6.	Ücretsiz Kitap Yardımı (MEB):.....	85
1.1.6.7.	Özürlü Öğrencilerin Ücretsiz Taşınması	86
1.1.6.8.	Diğer Eğitim Yardımları:.....	86
1.1.7.	Aile Destek Yardımları:	89
1.1.7.1.	Gıda Yardımları:	89
1.1.7.2.	Yakacak Yardımları:	90
1.1.7.3.	Barınma Yardımları:.....	91
1.1.8.	Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar:	92
1.1.8.1.	Aşevi Faaliyetleri:	92
1.1.8.2.	Afet ve Terörden Zarar Görenlere Yönelik Yardımlar:.....	94
1.1.8.3.	Diğer Muhtelif Sosyal Yardımlar:	95
1.2.	SYD Genel Müdürlüğü Tarafından Yürütülmekte Olan Projeler	98
1.2.1.	Bilgi Toplumu Stratejileri Eylem Planı Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi	98
1.2.2.	Sosyal Yardım Bilgi Sistemi(SOYBİS)	101
1.2.3.	Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi	103
1.2.4.	Türkiye'de Uygulanan Şartlı Nakit Transferi Programının Fayda Sahipleri Üzerindeki Etkisinin Nitel ve Nicel Olarak Ölçülmesi	105
1.2.5.	Eşi Vefat Etmiş Kadınlar İçin Bir Nakit Sosyal Yardım Programı Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Projesi	108
1.2.6.	Öz Kaynaklarımızla Gerçekleştirilen Alo Sosyal Yardım Hattı Projesi.....	109
1.2.7.	Ücretsiz İnternet Telefonu (VOIP) Projesi.....	110
1.3.	2010 Yılında Genel Müdürlüğümüzce Yürütülen Diğer Faaliyetler	110
1.3.1.	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu Çalışmaları:.....	110
1.3.2.	Strateji Geliştirme Müdürlüğünün Faaliyetleri:	114
1.3.3.	Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri:	125
1.3.4.	Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesinin Faaliyetleri:.....	126
1.3.5.	İstatistik,Araştırma ve Tanıtım Dairesinin Faaliyetleri:.....	131
1.3.6.	Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesinin Faaliyetleri	135
IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ		169
V-ÖNERİ VE TEDBİRLER.....		172
EKLER		177

Kısaltmalar

SYDGM	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü
SYDTF	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu
SYDV	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı
RTÜK	Radyo ve Televizyon Üst Kurulu
TRT	Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu
TC	Türkiye Cumhuriyeti
TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
AB	Avrupa Birliği
AK	Avrupa Komisyonu
KHK	Kanun Hükmünde Kararnameler
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
UPS	Kesintisiz Güç Kaynağı
GAP	Güneydoğu Anadolu Projesi
ŞNT	Şartlı Nakit Transferi
ŞEY	Şartlı Eğitim Yardımı
ŞSY	Şartlı Sağlık Yardımı
SHÇEK	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu
JİM	Ortak İçerme Belgesi
YPK	Yüksek Planlama Kurulu
UNDP	Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı
UNİCEF	Birleşmiş Milletler Çocuklara Yardım Fonu
ABGS	Avrupa Birliği Genel Sekreterliği
KASDEP	Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi
TEDGEM	Teşkilatlanma ve Destekleme Genel Müdürlüğü
SRAP	Sosyal Riski Azaltma Projesi
TTK	Türkiye Taşkömürü Kurumu
EÜAŞ	Elektrik Üretim Anonim şirketi
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
ÇSGB	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
TODAİE	Türkiye Ortadoğu Amme İdaresi Enstitüsü
SOYBİS	Sosyal Yardım Bilgi Sistemi
VOIP	Ücretsiz İnternet Telefonu



I- GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON:

1. Misyon Bildirimi:

Adil bir gelir dağılımının sağlanmasına katkıda bulunmak, yoksullukla mücadele kapsamında kaynakların etkin bir biçimde kullanılmasını sağlamak, temel ihtiyaçlarını karşılamaktan yoksun nüfusun en yoksul diliminde yer alan vatandaşlarımızı sosyal yardımlarla desteklemek; üretim ve istihdama yönelik projeleri sürekli kılarak vatandaşların toplumsal hayata entegre olmalarını sağlamak, kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, vatandaşlar ve diğer paydaşlar ile eşgüdüm içerisinde çalışarak sosyal yardımların etkin bir biçimde dağıtılmasını sağlamak ve bu doğrultuda sosyal yardım politikaları geliştirmek.

2. Vizyon Bildirimi:

Katılımcı, şeffaf, etkin bir biçimde hizmet sunan ve ülkemizin sosyal yardım politikalarını belirlemede öncü, uzmanlığa dayalı bir kurum olmak.

3. Temel Değerlerimiz:

- Sosyal yardım programlarının sosyal içerme temelinde bütüncül ve etkin olarak sunumu,
- Fon kaynaklarının amacına uygun şekilde etkin, ekonomik ve verimli olarak kullanımı,
- Hizmetlerin vatandaş odaklı yönetim prensipleri temelinde güvenilir olarak sunulması,
- Hesap verme sorumluluğu ilkesi doğrultusunda kaynakların mali disiplin ve stratejik önceliklere göre amaca uygun ve etkili olarak kullanımı,
- Her türlü sosyal yardım ve proje destekleri uygulamalarında hukukun üstünlüğü ilkesine bağlı kalınması,
- Paydaşlarımıza hızlı ve kaliteli hizmet sunumu,
- Sosyal yardım ve proje desteklerine ilişkin hedeflerin belirlenmesinde tüm iç ve dış paydaşlarla azami işbirliğinin yapılması,
- Saydamlık ve şeffaflık yaklaşımı gereğince kurumun amaç ve hedefleri doğrultusunda kurumsal performansın değerlendirilmesi ve bu değerlendirmelerin kamuoyu ile paylaşılması,
- Genel Müdürlüğümüzün yoksullukla mücadele ve sosyal yardım alanlarında liderlik ve rehberlik yapması,
- Toplumsal sorumluluk doğrultusunda hareket edilmesi, temel ilke ve hedeflerimizdir.



B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

Devletimizin Anayasa'da belirtilen sosyal bir hukuk devleti olması özelliği gereği, gelir dağılımındaki dengesizliklerin giderilmesine ve yoksul kesimlerin desteklenmesine yönelik sosyal politikalar, toplumsal dayanışmanın güçlendirilmesi ve sosyal barışın korunması açısından büyük önem arz etmektedir. Bu ilkeden hareketle, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu, 3294 sayılı Yasa ile 1986 yılında kurulmuştur.

Fonun kuruluş amacı, 3294 sayılı Kanunun 1 inci maddesinde;

Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlar ile gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye'ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek,

Yoksulluk içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlara yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici önlemler alarak, gelir dağılımının iyileştirilmesine katkı sağlamak, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmektir.

Bu yasaı uygulamak amacıyla 01.12.2004 tarih ve 5263 sayılı Yasayla Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü kurulmuştur.

Anayasa'nın 2. maddesinde ifadesini bulan "Sosyal Devlet" ilkesinin en belirgin oluşumu olan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, sosyal güvenlikten yoksun muhtaç ve düşkünlere ilişkin devletin tüm sosyal sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Kanunun amacı, 29.5.1986 tarihli ve 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun uygulanmasını sağlamak üzere Başbakanlığa bağlı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünün Kurulması, Teşkilâtı, Görev ve Yetkilerine İlişkin Usul ve Esasları düzenlemektir.

Görev ve yetkileri:

- a) 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun amaçlarını gerçekleştirmek ve uygulanmasını sağlamak için gerekli idarî ve malî tedbirleri almak.
- b) Fonun gelirlerini zamanında toplamak, toplanan gelirlerin yerinde, zamanında ve ihtiyaçlara göre kullanılmasını sağlamak.
- c) Vakıfların harcamalarını, iş ve işlemlerini araştırmak ve incelemek, izlemek ve denetlemek, görülen aksaklıklarla ilgili gerekli tedbirleri almak, vakıfların çalışma usul ve esasları ile sosyal yardım programlarının kriterlerini belirlemek.
- d) Genel Müdürlüğün görev alanı ile ilgili olarak araştırma ve etüt yapmak, proje hazırlamak ve uygulamak, bu konuda kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversitelerden, yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişilerden, sivil toplum örgütlerinden destek almak, ortak projeler hazırlamak, gerektiğinde bunlarla sözleşmeler yapmak, hazırlanan projelere destek vermek, bu kurum ve kuruluşlardan proje uygulama, denetleme, danışmanlık ve değerlendirme konularında hizmet satın almak.
- e) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

C. IDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER:

1. Fiziksel Yapı:

a) Genel Müdürlük Ana Hizmet Binası olarak kullanılan Akay Caddesi No:6 Bakanlıklar/ANKARA adresinde bulunan 5 katlı bina özel gerçek kişiden 4734 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde, 01.11.2005 tarihinden itibaren 5 yıl süre ile kiralanmış bulunmaktadır. Bu binada, Genel Müdürlük Makamı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı, Kaynak Yönetimi Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Müdürlüğü ile Hukuk Müşavirliği hizmet vermektedir.

b) Ankara Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına ait Karanfil Sokak 67/1 Bakanlıklar / ANKARA adresindeki binada Nisan 2007 tarihinden itibaren Genel Müdürlüğümüz hizmet birimleri olan İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı, Yardımlar Dairesi Başkanlığı, Fon Kurulu Sekreterliği, Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde bulunan Yönetim Bilgi Sistemleri Birimi ile Alo 144 Sosyal Yardım Hattı Çağrı Merkezi ve Yardım Masası hizmet vermektedir.



Ana Hizmet Binası



Ek Hizmet Binası

2. Örgüt Yapısı:

Genel Müdürlüğün örgüt yapısı; Genel Müdür, bir Genel Müdür Yardımcısı ile Ana Hizmet, Danışma ve Yardımcı Hizmetler birimlerinden oluşmaktadır.

Genel Müdür en üst amir olup Genel Müdürlük hizmetlerini mevzuat hükümlerine, Genel Müdürlüğün amaç ve politikalarına, stratejik planına, performans ölçütlerine ve hizmetlerin kalite standartlarına uygun olarak düzenler ve yürütür. Genel Müdür, Başbakanı veya görevlendireceği Bakana karşı sorumludur.

Fon kuruluş kanunu gereğince fonun faaliyetleri, Başbakanlık Yüksek Denetleme Kurulunun denetimine tabi idi. Yapılan yeni yasal düzenleme ile 2006 yılında Sayıştay Başkanlığının denetimine tabi olmuştur. SYD Vakıflarının denetimi ise, hesap yönünden Vakıflar Genel Müdürlüğüne; idari yönden ise İçişleri Bakanlığınca yapılmaktadır.

2.1. Teşkilat Yapısı:

01.12.2004 tarih ve 5263 sayılı Kanunla kurulan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Başbakanlığa bağlı bir kuruluştur. Bu Kanunun amacı, 29.5.1986 tarihli ve 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun uygulanmasını sağlamaktır.

Merkez teşkilatından oluşan Genel Müdürlükte, teşkilat yapısı bir Genel Müdür, bir Genel Müdür Yardımcısı, ana hizmet birimleri, danışma birimleri ile yardımcı hizmet birimlerinden oluşmaktadır.

Genel Müdürlüğün İç Yapısı:

Ana Hizmet Birimleri

- Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı
- Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı
- Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- Yardımlar Dairesi Başkanlığı
- İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı

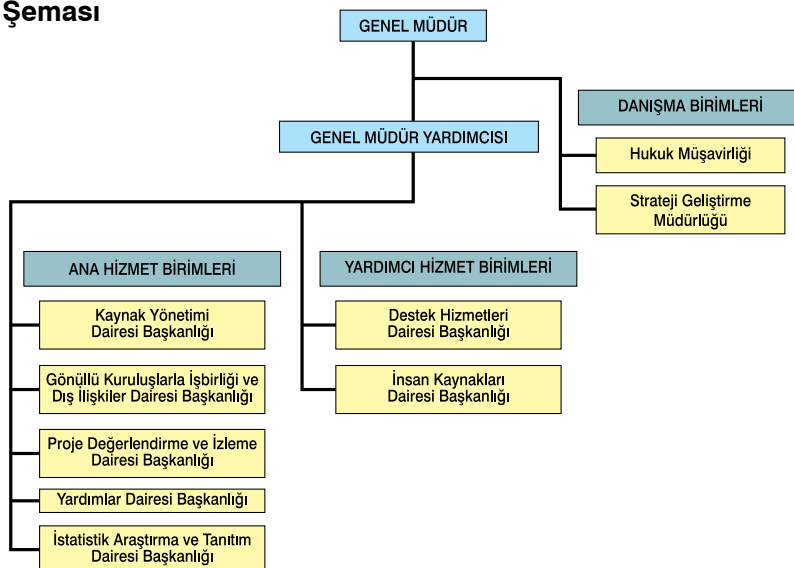
Danışma Birimleri

- Hukuk Müşavirliği
- Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Yardımcı Hizmet Birimleri

- İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

SYDGM Teşkilat Şeması





A- Ana Hizmet Birimlerinin Görevleri:

1- Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:

- Fon kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde değerlendirilmesini ve yönetilmesini sağlamak,
- Fon kaynaklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- Fon kaynaklarının Fon Kurulu kararlarına uygun şekilde ve yardım konularına göre dağıtımını sağlamak,
- Fonun gelir ve giderlerine ait hesapları tutmak,
- Fon gelirlerini takip ve tahsil etmek,
- Fon giderlerinin takibini yapmak ve zamanında aktarılmasını sağlamak,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

2- Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı:

- Sosyal yardım amaçlı çalışmalar yapan gönüllü kuruluşlarla ve sosyal yardım ve sosyal hizmet amaçlı uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak, ortak projeler oluşturmak, uygulamak,
- Sosyal yardım amaçlı gönüllü kuruluşların çalışmalarını takip etmek, desteklemek ve periyodik değerlendirmeler yapmak,
- Uluslararası sivil toplum kuruluşları ve resmi kurumlarla işbirliği yapmak, ortak projeler geliştirmek ve uygulamak,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

3- Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı:

- Vakıflardan ve diğer kurum ve kuruluşlardan gelen projeler ile sivil toplum örgütlerinin toplumsal amaçlı projelerini değerlendirmek, teşvik etmek, gerektiğinde ortak projeler yürütmek, bu konularda görüş oluşturmak,
- Sosyal amaçlı projeler geliştirmek, uygulamak ve gerekirse ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak uygulamak,
- Uygulanan projelerin takibini yapmak, performans ve kalite ölçütleri geliştirerek uygulamanın verimliliğini izlemek, performans analizleri yapmak ve elde edilen sonuçlara göre önerilerde bulunmak,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

4- Yardımlar Dairesi Başkanlığı:

- Yardım taleplerini değerlendirmek, uygunluk kriterleri oluşturmak ve bu çerçevede öneriler hazırlamak,
- Yardımların yerinde, zamanında ve eksiksiz olarak yapılmasını izlemek, yönlendirmek, ilgili kuruluşlarla işbirliği yapmak ve bu yardımlara ilişkin esas ve usulleri belirlemek,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

5- İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı:

- Genel Müdürlüğün yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, Genel Müdürlüğün ve Vakıfların istatistiki çalışmalarını yapmak, bunlara ilişkin veri tabanlarını hazırlamak, çeşitli projeksiyonlar yaparak kararların alt yapısını oluşturmak,
- Yoksulluk ve sosyal yardım konularında araştırma ve eğitim faaliyetleri yapmak, yaptırmak ve bu konuda çalışmalar yapan kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak,
- Üniversite ve benzeri akademik kuruluşlarla işbirliği içinde sosyal yardımlaşma ve dayanışma ile ilgili bilgi ortamları oluşturmak, bu kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak,
- Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilincini ve davranışını geliştirmek üzere tanıtım programları hazırlamak, bunların ulusal ve yerel yazılı ve görsel medya kuruluşlarında yayımını sağlamak,
- Sosyal yardım faaliyetlerinin desteklenmesine ve geliştirilmesine yönelik basılı ve görsel yayınlar yapmak,
- Sosyal yardım konulu bilimsel nitelikli yayınlar yapmak, sosyal yardım amaçlı kurum ve kuruluşların yayınlarını takip etmek ve bu amaçla yapılacak yayınları desteklemek,
- Genel Müdürlüğü ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri yapmak, tutanakları tutmak,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

B-Danışma Birimlerinin Görevleri:

1- Hukuk Müşavirliği:

- Genel Müdür, Genel Müdürlük birimleri ve bakanlıklar tarafından gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik taslakları ile diğer hukukî konular hakkında görüş bildirmek,
- Genel Müdürlüğün menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,
- 8.1.1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adli ve idarî davalarda gerekli bilgileri hazırlamak, taraf olduğu idarî davalarda Genel Müdürlüğü temsil etmek veya Genel Müdürlükçe hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilen davaları takip ve koordine etmektir.

2- Strateji Geliştirme Müdürlüğü:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 15. maddesiyle teşkilât kanunlarında, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve strateji geliştirme ve malî hizmetlere ilişkin hizmetlerin yerine getirildiği Müdürlük birimlerine ilişkin düzenleme yapıncaya kadar ikinci fıkrada belirtilen görevler ile kanunlarla verilen diğer görevleri de yürütmek üzere;

Ekli (1) sayılı cetvelde yer alan kamu idarelerinin merkez teşkilâtlarında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, ekli (2) sayılı cetvelde yer alan kamu idarelerinin merkez teşkilâtlarında ise Müdürlük kurulmuştur. 5018 sayılı Kanununun 60 ıncı maddesinin birinci fıkrasında Malî Hizmetler Birimine verilen görevler, mahallî idarelerde ilgili mevzuatında yer alan hükümler çerçevesinde kurulacak birimler tarafından yerine getirilir. Bu maddede belirtilmeyen idarelerde söz konusu hizmetler, bu idarelerin mevcut yapılarında malî hizmetlerini yürüten birimler tarafından yerine getirilir.



- Kalkınma plânları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde, Genel Müdürlüğün orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını hazırlamak,
- Programı ve Yıllık İzleme Raporlarını ilgili ve sorumlu kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde hazırlamak,
- Program çerçevesinde Genel Müdürlüğe verilen görevlerin yerine getirilmesi için çalışma esaslarını tespit etmek, Genel Müdürlüğün ana hizmet politikasının ve plânlarının bu esaslara uygun olarak hazırlanmasını koordine etmek,
- Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek,
- Genel Müdürlük ile Fon bütçesini stratejik plâna ve yıllık hedeflere göre hazırlamak, Genel Müdürlüğün faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Genel Müdürlüğün yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,
- Üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- Genel Müdürlükte yapılacak yeni düzenlemeler ve ihdas edilecek birimler için düzenleyici etki analizi yapmak,
- Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesine göre Mali Hizmetler Birimine verilen görevleri yerine getirmek,
- Genel Müdür tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

C-Yardımcı Hizmet Birimlerinin Görevleri:

1- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı:

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanununun 60. maddesinde belirlenmiş olan görevleri yerine getirmek, **(5436 sayılı Kanunla bu görevler Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.)**
- Genel Müdürlüğün ihtiyacı olan yapım, satın alma, kiralama, bakım ve onarım, arşiv, sağlık ve benzeri her türlü idarî ve malî hizmetleri yürütmek,
- Genel Müdürlüğün sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini plânlamak ve yürütmek,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmakta olup,

Ayrıca;

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 31. maddesi çerçevesinde Genel Müdürlüğün mal ve hizmet alımlarına yönelik olarak gider gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkililiği görevini yürütmek,

Genel Müdürlüğün taşınır kayıtlarını tutmak, taşınır kayıtları hakkında üst yöneticiye bilgi vermek.

2- İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı:

- Genel Müdürlüğün insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak ve tekliflerde bulunmak,
- Personelin atama, nakil, sicil, terfi, ücret, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek,
- Teşkilâtın eğitim plânını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek,
- Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda mahalli idarelere dönük eğitim programları hazırlamak ve uygulamak,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

2.2. Karar Organı:

Fonun karar organı “Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu” dur. Kurul; Başbakanın görevlendireceği bir Devlet Bakanının başkanlığında, Başbakanlık Müsteşarı, İçişleri Bakanlığı Müsteşarı, Sağlık Bakanlığı Müsteşarı ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürü ve Vakıflar Genel Müdüründen teşkil olmaktadır. Fon Kurulu kararları Başbakanının onayı ile yürürlüğe girmekte olup, Fon Kurulunun sekreteryaya hizmetleri Genel Müdürlük tarafından yerine getirilmektedir.

Kurulun çalışma esas ve usulleri bir yönetmelikle belirlenmiş olup, ayda bir olağan toplantı yapmakta ve gerektiğinde Başbakanın ya da ilgili Devlet Bakanının daveti üzerine olağan üstü toplanabilmektedir.

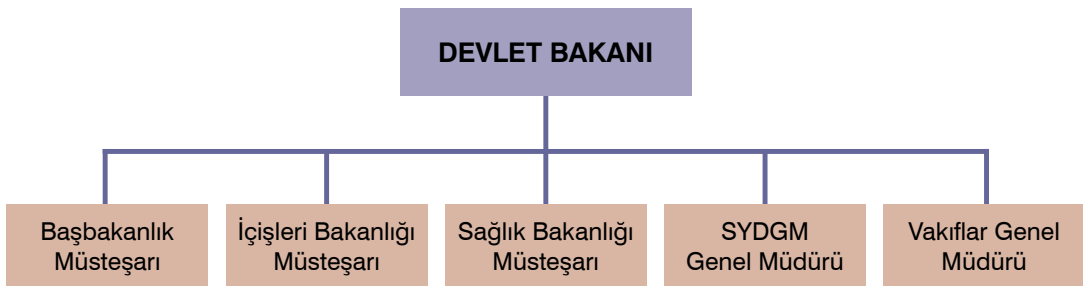
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'nün karar organı, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunu yöneten Fon Kuruludur. Fon Kurulu; Başbakan tarafından görevlendirilen bir Bakanın başkanlığında Başbakanlık Müsteşarı, İçişleri Bakanlığı Müsteşarı, Sağlık Bakanlığı Müsteşarı, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürü ve Vakıflar Genel Müdüründen oluşmaktadır.

Fon Kurulu, Başbakan tarafından görevlendirilen Bakanın başkanlığında ayda bir kez olağan toplanmaktadır. Bunun dışında Fon Kurulu, Başkanın talebi üzerine her zaman olağanüstü toplanabilir. Salt çoğunlukla toplanan Fon Kurulunda kararlar oy çokluğu ile alınarak, Başbakanın onayı ile yürürlüğe girmektedir.

Alınan kararlar, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü tarafından ülke genelindeki il ve ilçelerde yer alan 973 Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı aracılığıyla uygulanmaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu





Fon Kurulunun Görevleri:

- a) Fonda bulunan kaynakların, Vakıflar ve Genel Müdürlükçe yürütülecek sosyal yardım proje ve programları ile yatırım programları çerçevesinde dağıtım önceliklerini belirlemek ve dağıtımına karar vermek,
- b) Gerekli görülen hallerde hizmetin aksamadan yürütülmesi için usul ve esaslarını belirlemek suretiyle Genel Müdüre yetki devrinde bulunmak,
- c) Vakıflarda çalıştırılacak personelin nitelikleri ile özlük hakları ve diğer hususlarla ilgili belirlenecek kriterleri görüşerek karara bağlamak,
- d) Vakıflardan ve diğer kurum ve kuruluşlardan gelen sosyal yardım amaçlı talepleri değerlendirmek, Genel Müdürlüğe önerilerde bulunmak,
- e) Toplumda dayanışma ve paylaşma bilincini geliştirmek ve desteklemek üzere bilimsel, sosyal ve kültürel programlar ve projeler önermek, hazırlanan projelere destek sağlamaktır.

Fon Kurulu Sekreteryaasının Görevleri:

- a) Fon Kurulunun toplantı duyurusunu ve çağrısını yapmak, gündemini hazırlamak.
- b) Fon Kurulunun aldığı kararlar doğrultusunda yazılı kurul kararını oluşturmak, karar metninin her sayfasının Genel Müdür tarafından mühürlenerek paraflanmasını sağlamak.
- c) Kararları başkan ile üyelerin imzasına sunmak.
- d) Başbakan tarafından onaylanan Fon Kurulu kararlarının birer örneğini başkan ve üyelere sunmak.
- e) Fon Kurulu kararlarını muhafaza etmek.
- f) Fon Kurulu toplantı ve çalışmalarını ile ilgili Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

2.3. Yürütme Organı:

Fonun yürütme organı, 5263 sayılı Kanun ile oluşturulan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü olup, temel görev ve yetkileri; 3294 sayılı Kanunun amaçlarını gerçekleştirmek ve uygulanmasını sağlamak üzere gerekli idari ve mali önlemleri almak, Fon gelirlerinin zamanında tahsilini yapmak ve ihtiyaçlara uygun biçimde kullanılmasını sağlamak şeklinde belirlenmiştir.

Ayrıca, Vakıfların iş ve işlemlerini incelemek, izlemek ve denetlemek, karşılaşılan sorunların çözüme kavuşturulması için gereken önlemleri almak, çalışma usul ve esaslar ile sosyal yardım programlarının kriterlerini belirlemektir.

Genel Müdürlüğün diğer önemli görev ve yetkileri arasında; çalışmaların daha etkin ve verimli kılınması amacıyla araştırma ve incelemeler yapmak, proje hazırlayıp uygulanmasını gerçekleştirmek, yürüttüğü faaliyetler konusunda ilgili kamu ve akademik kuruluşlarla işbirliği yapmak gibi alanlar da bulunmaktadır.

2.4. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, 3294 sayılı Kanunun amacına uygun çalışmalar yapmak ve ihtiyaç sahibi vatandaşlara nakdi ve aynı yardımda bulunmak üzere her il ve ilçede kurulmuştur.

Vakıfların kurulu bulunduğu yerin Mülki İdare Amirleri Vakfın tabi başkanı olup, Mütevelli Heyeti illerde; Belediye Başkanı, Emniyet Müdürü, Defterdar, İl Millî Eğitim Müdürü, İl Sağlık Müdürü, İl Tarım Müdürü, İl Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Müdürü ve İl Müftüsünden oluşmaktadır. İlçelerde ise;

Belediye Başkanı, Mal Müdürü, İlçe Milli Eğitim Müdürü, Sağlık Bakanlığının İlçe Üst Görevlisi varsa İlçe Tarım Müdürü ve İlçe Müftüsü Vakfın Mütevelli Heyetini teşkil etmektedir.

Ayrıca, gerek il gerekse ilçelerde her faaliyet dönemi için; Köy ve Mahalle Muhtarlarının kendi aralarından seçecekleri birer muhtar üye, ilde/ilçede kurulu ve 3294 sayılı Kanunda belirtilen amaçlara uygun faaliyette bulunan Sivil Toplum Kuruluş yöneticilerinin kendi aralarından seçecekleri temsilci (ilde 2, ilçede 1 temsilci) ve hayırsever vatandaşlar arasından İl Genel Meclisinin seçeceği iki (ilçelerde bir) kişi Vakıfların Mütevelli Heyetinde görev almaktadırlar.

İl veya ilçede Kanunda belirtilen amaçlara yönelik faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının bulunmaması halinde hayırsever vatandaşlar arasından İl Genel Meclisinin seçeceği üçüncü bir kişi daha Vakıf Mütevelli Heyeti üyesi olarak görevlendirilir.



Vakıf Mütevelli Heyeti:

Valilerimizin başkanlığındaki İl Vakıflarının Mütevelli Heyetleri; Belediye Başkanı, Defterdar, İl Milli Eğitim Müdürü, İl Sağlık Müdürü, İl Tarım Müdürü, İl Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Müdürü, İl Müftüsü, bir köy muhtarı, bir mahalle muhtarı, 3294 Sayılı Kanunda amaçlara yönelik faaliyette bulunan iki sivil toplum kuruluşu temsilcisi ve iki hayırsever vatandaştan oluşmaktadır.

Kaymakamlarımızın başkanlığındaki İlçe Vakıflarının Mütevelli Heyetleri ise; Belediye Başkanı, Mal Müdürü, İlçe Milli Eğitim Müdürü, Sağlık Bakanlığının ilçe üst görevlisi, varsa İlçe Tarım Müdürü, İlçe Müftüsü, bir köy muhtarı, bir mahalle muhtarı, 3294 sayılı Kanunda belirtilen amaçlara yönelik faaliyette bulunan bir sivil toplum kuruluşu ve iki hayırsever vatandaştan oluşmaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının Yapısı:

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları ile Genel Müdürlük arasında bir hiyerarşi olmayıp, Vakıflar özel hukuk tüzel kişiliği şeklinde örgütlenmişlerdir.
- Vakıfların denetimi ise, hesap yönünden Vakıflar Genel Müdürlüğü'nce; idari yönden ise İçişleri Bakanlığı'nca yapılmaktadır.
- Ayrıca, 5263 sayılı Kanunla Vakıfların harcamalarını, iş ve işlemlerini araştırmak ve incelemek, izlemek ve denetlemek görev ve yetkisi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'ne de



verilmiştir. Bunun için SYDGM, Vakıfların yürüttükleri yardım programları ile proje uygulamalarının yerinelik yönünden denetimini Sosyal Yardım Uzmanı ve Sosyal Yardım Uzman Yardımcıları aracılığıyla yerine getirmektedir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının Gelirleri:

SYDV' lerin gelirleri ;

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonundan aktarılan miktardan,
- Her nevi fitre-zekat-kurban derileri ve bağırsak yardımlarından,
- İşletme ve iştiraklerden elde edilecek gelirler,
- Diğer gelirlerden oluşmaktadır.

Fonda toplanan kaynak, Fon Kurulu kararları ile ülke genelinde kurulu bulunan Vakıflara aktarılmakta, bu kaynakların yanı sıra vakıfların kendi gelirleri de kullanılarak, ihtiyaç sahibi yoksul vatandaşlara aynı ve nakdi yardımlar ulaştırılmaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının İşleyişi:

- 3294 sayılı Kanun kapsamındaki vatandaşlarımız her türlü sosyal yardım için, ikamet ettikleri yerdeki SYD Vakfına başvurumaktadırlar.
- Vatandaşlarımızın yardım talepleri, ikamet yerindeki SYD Vakfının mütevelli heyetince değerlendirilmektedir.
- İhtiyaç içindeki vatandaşlarımıza yapılacak sosyal yardımlar için; SYD Vakıflarının mali imkanlarını aşan sosyal yardımlar ile insanlarımızın toplumsal hayata katılımını sağlamaya, üretime, gelir elde etmeye yönelik proje destekleri konusundaki kaynak ihtiyaçları SYD Vakıfları tarafından SYD Genel Müdürlüğüne gönderilmektedir.
- Genel Müdürlük tarafından SYD Vakıflarından gelen taleplere ilişkin gerekli değerlendirmeler yapılarak, Fon Kuruluna sunulmaktadır.
- Fon Kurulu kararları ile ülke genelindeki Vakıflara kaynak aktarılmaktadır. Fondan aktarılan bu kaynakların yanı sıra SYD Vakıfları, kendi gelirlerini de kullanarak, ihtiyaç sahibi yoksul vatandaşlara her türlü aynı ve nakdi yardımı ulaştırmaktadır.
- Tüm sosyal yardımlar, vatandaşlarımıza mahallindeki SYD Vakıfları tarafından ulaştırılmaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının Personel Yapısı:

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları personeline ilişkin iş ve işlemler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu Kararıyla belirlenen esaslar çerçevesinde, Vakıf Mütevelli Heyetlerince yürütülmektedir.
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının buldukları il ve ilçe nüfusu esas alınarak belirlenen toplam norm kadro sayısı **4527** olup, 2010 yılı sonu itibarıyla bu Vakıflarda İş Kanununa tabi **4977** personel (geçici personel dahil) görev yapmaktadır.



2.5. Mevzuat:

Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının “Cumhuriyetin Nitelikleri” başlıklı 2 nci maddesinde, “Türkiye Cumhuriyeti, toplumun huzuru, milli dayanışma ve adalet anlayışı içinde, insan haklarına saygılı, Atatürk milliyetçiliğine bağlı, başlangıçta belirtilen temel ilkelere dayanan, demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devletidir.” hükmü yer almaktadır. “Devletin temel amaç ve görevleri” başlıklı 5 inci maddesinde ise “Devletin temel amaç ve görevlerinin, Türk milletinin bağımsızlığını ve bütünlüğünü, ülkenin bölünmezliğini, Cumhuriyeti ve demokrasiyi korumak, kişilerin ve toplumun refah, huzur ve mutluluğunu sağlamak; kişinin temel hak ve hürriyetlerini, sosyal hukuk devleti ve adalet ilkeleriyle bağdaşmayacak surette sınırlayan siyasal, ekonomik ve sosyal engelleri kaldırmaya, insanın maddi ve manevi varlığının gelişmesi için gerekli şartları hazırlamaya çalışmak olduğu hüküm altına alınmıştır.

Mezkur Anayasal hükümlerle Devlet, topluma karşı sosyal yardım alanında önemli görevler üstlenmiş olduğundan; Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü bu görevin icrası için oluşturulan kurumlar arasında önemli bir işleve sahip bulunmaktadır.

Dayanağını Anayasanın ilgili hükümlerinden alan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu, 1986 yılında 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu ile kurulmuştur.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu (SYDTF), zaman içinde yapılan düzenlemelerle; yüksek öğrenim öğrencilerine burs verilmesi, sosyal güvenceden yoksun hastalar ile yoksul asker ailelerinin tedavi ve ilaç bedellerinin karşılanması, özürliülerin her türlü tedavi giderleri ile fonksiyon kazandırıcı araç ve gereç bedellerinin ödenmesi, terör eylemlerinde can ve mal kaybına uğrayanlara yardım yapılması, şehit çocuklarının öğrenim masraflarına katkıda bulunulması gibi görevleri de üstlenmiştir.

Bununla birlikte, yapılan yasal düzenlemeler çerçevesinde; yoksul asker ailelerinin tedavi ve ilaç bedellerinin ödenmesi Milli Savunma Bakanlığına; yüksek öğrenim öğrencilerine burs verilmesi Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumuna; yeşil kartlı hastaların ayakta tedavi giderlerinin karşılanması ise Sağlık Bakanlığına devredilmiştir.

Fon yönetim ve hizmetlerinin, 3294 sayılı Kanun çerçevesinde hızlı ve daha etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla yönelik olarak Başbakanlık bünyesindeki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Sekreterliği, 09/12/2004 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5263 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun’la yeniden yapılandırılıp, Başbakanlığa bağlı bir Genel Müdürlük konumuna kavuşturulmuştur.

2.5.1. Kanunlar:

Yukarıda da belirtildiği üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun kuruluşunu gerçekleştiren 3294 sayılı Kanun, TBMM’nin 29/05/1986 tarihli oturumunda kabul edilip, 14/06/1986 tarih ve 19134 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Fon’un kuruluşuna temel olan 3294 Sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu’nun “Amaç” başlıklı 1’inci maddesinde, “Bu Kanunun amacı; fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlar ile gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye’ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici tedbirler olarak gelir dağılımının adilane bir şekilde tevzi edilmesini sağlamak, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmektir.” hükmü mevcut olup;



Mezkur Kanunun “Kapsam” başlıklı 2 nci maddesinde ise, “Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan, kanunla kurulu sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan ve bu kuruluşlardan aylık ve gelir almayan vatandaşlar ile geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişilerin bu Kanun kapsamında olduğu” belirtilmektedir.

Fonun gelirleri ;

- Kanun ve kararnamelerle kurulu bulunan ve kurulacak olan fonlardan Bakanlar Kurulu kararıyla % 10'a kadar aktarılabacak miktardan,
- Bütçeye konulacak ödeneklerden,
- Trafik para cezası hâsılatının yarısından,
- Radyo ve Televizyon Üst Kurulu reklam gelirleri hasılatından aktarılabacak % 15'lik miktardan,
- Her nevi bağış ve yardımlardan,
- Diğer gelirlerden,
- Gelir ve Kurumlar Vergisi tahsilat toplamının % 2,8'i'nden oluşmaktadır.

3294 Sayılı Kanunda Muhtelif Zamanlarda Yapılan Değişiklikler ve İlaveler:

1- Kanunun Amaç ve Kapsamında Yapılan Değişiklikler:

16.06.1989 tarih ve 3582 sayılı Kanun ile; 3294 sayılı Kanunun 1 inci maddesindeki amaç genişletilmiş “gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye'ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek” ifadesi eklenmiştir. “2022 sayılı Kanuna göre aylık alanlar dahil” ibaresi çıkarılmıştır.

30.05.1997 tarih ve 572 sayılı K.H.K ile; 3294 sayılı Kanunun 2 nci maddesine bir fıkra eklenerek, “sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi özürhüleri tedavi giderleri ile fonksiyon kazandırıcı araç gereçlerin kurumlarınca karşılanmayan kısmı” kapsama alınmıştır.

3294 sayılı Kanunun 2'inci maddesine 30/05/1997 tarih ve 572 sayılı K.H.K. ile eklenen fıkra; 26870 sayılı 08/05/2008 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 5754 sayılı Kanunun 77. Maddesi ile “ Ancak, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 60'inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde sayılan genel sağlık sigortalısı ve bakmakla yükümlü olduğu kişilerin 5510 sayılı Kanun gereği ödedikleri katılım payları bu Kanun kapsamındadır. Ancak yıl içinde ödenen tutarlar, takip eden yılda Hazine tarafından Fona geri ödenir.” şeklinde değiştirilmiştir.

2- Gelirleri Açısından Yapılan Değişiklikler:

14/06/1989 tarih 3571 sayılı ve 23.07.1995 tarih 4122 sayılı Kanunlar ile; Fonun 2 gelir kalemi “orman emvali satış hasılatından alınan pay ve petrol ürünlerinin satışlarından alınan pay” kaldırılmıştır.

16/06/1989 tarih ve 3582 sayılı Kanun ile; Fonun ve SYD Vakıflarının 3294 sayılı Kanunda sayılan gelirlerinin tahsilinde “6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre işlem yapılacağına” dair madde ilave edilmiştir.

25/03/1997 tarih ve 571 sayılı K.H.K ile 3294 sayılı Kanuna bir ilave yapılarak, Fon gelirlerinin %5 ka-



darının Fon Kurulu kararıyla, “özürlülere yönelik projeler için Özürlüler İdaresine tahsis edilebileceği” düzenlenmiştir.

06/07/1999 tarih ve 4397 sayılı RTÜK Kanunu ile “TRT reklam gelirlerinden alınan %30'luk miktar” kaldırılmış, yerine “RTÜK reklam gelirleri hasılatının %15'i” gelir kalemi olarak yer almıştır.

09/04/2003 tarih ve 4842 sayılı Kanun ile “gelir ve kurumlar vergisi mükelleflerinden ilave olarak alınan %1'lik miktar” yerine “gelir ve kurumlar vergisi tahsilat toplamı üzerinden Sosyal Yardımlaşmayı ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'na %2,8 oranında pay” getirilmiştir.

5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 17 nci maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan “10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (I), (II) ve (III) sayılı cetvellerde yer alan kamu idareleri tarafından verilen idarî para cezalarının ilgili kanunlarında 1/6/2005 tarihinden sonra belirlenen oranın dışındaki kısmı ile Cumhuriyet Başsavcılıkları ve mahkemeler tarafından verilen idarî para cezaları genel bütçeye gelir kaydedilir.” hükmü üzerine, idari para cezalarından elde edilen hâsılat genel bütçeye gelir kaydedilmeye başlanıldığından, 3294 sayılı Kanununun 4/(d) maddesine istinaden trafik para cezası hasılatının yarısının Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu bütçesine aktarılmasına son verilmiştir.

28.02.2009 gün ve 27155 sayılı (Mükerrer) Resmi Gazetede yayınlanan, 18.02.2009 tarih 5838 sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 26 cı maddesi ile 29/5/1986 tarihli ve 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun 4 üncü maddesinin beşinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Bu maddenin (d) bendinde yer alan gelirler hakkında 30/3/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 17 nci maddesinin üçüncü fıkrasının birinci cümlesi hükmü uygulanmaz. Bu gelirler tahsilatın yapıldığı ayı takip eden ayın sonuna kadar vergi daireleri ve muhasebe birimleri tarafından Maliye Bakanlığınca belirlenen esaslara göre, Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası nezdindeki Fon hesabına aktarılır.” ifadesine yer verilmiş olup, yapılan bu değişiklik 5838 sayılı Kanununun 33'üncü maddesinin (d) bendi gereğince 01/01/2010 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

3- SYD Vakıflarının Gelirleri Açısından Değişiklik:

07/12/2004 tarih ve 5272 sayılı Kanun ile; SYD Vakıflarının gelirleri arasından “mahalli idare bütçelerinden %2 oranında ayrılacak pay” kalemi çıkarılmıştır. 1986 yılından bu yana Vakıflarımızın temel gelir kalemlerinden birisini ortadan kaldıran bu değişiklik, 2004 yılı sonrasında gelir açısından Vakıfları daha fazla Fona bağlı hale getirmiştir.

4- Fonun Teşkilatlandırılması Açısından Değişiklik:

01/12/2004 tarihli ve 5263 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile 29/5/1986 tarihli ve 3294 sayılı Kanunun uygulamasını sağlamak üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü kurulmuştur.



5- 5263 Sayılı Kanunla Düzenlenen Yenilikler:

Bu Kanun ile 3294 sayılı Kanunun uygulanmasını sağlamak üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'nün kurulması, teşkilatı, görev ve yetkileri düzenlenmiş ve 3294 sayılı Kanunda bazı değişiklikler yapılmıştır.

Fon faaliyetlerinin yürütülmesi için uzmanlaşmaya dayalı bir teşkilat yapısı oluşturulmuştur. Genel Müdürlüğümüzde 5 Ana Hizmet Birimi (5018 ve 5436 sayılı Kanunlarla Strateji Birimleri ilave edilmiştir), 1 Danışma Birimi ve 2 Yardımcı Hizmet Birimi "Daire Başkanlığı" olarak kurulmuştur.

01/12/2004 tarih ve 5263 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun İhdas Edilen Kadroları gösteren (1) Sayılı Liste kısmına bakıldığında; kuruluş aşamasında ihdas edilen 113 kadronun 30 unun Sosyal Yardım Uzmanı, 20 sinin Sosyal Yardım Uzman Yardımcısından oluştuğu; bununla birlikte 5 Sosyolog, 2 Sosyal Çalışmacı kadrosunun bulunduğu görülmektedir. Toplam kadro sayısının %50'sini oluşturan bu oran, Genel Müdürlüğün uzmanlaşmaya dayalı bir yapılanmayla kurulduğunun en önemli göstergesidir.

Genel Müdürlüğe, Fondan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına kaynak transferi yapılmak suretiyle yürütülen mevcut mekanizmada; Fon ile klasik anlamda hiyerarşik bir bağlantısı bulunmayan, her biri özel hukuk tüzel kişiliğine haiz olup bağımsız karar organlarıyla faaliyetlerini sürdüren Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının n iş ve işlemlerini inceleme, izleme ve denetleme görevi de verilmiştir.

Bununla birlikte, Genel Müdürlüğe, sosyal yardımlar alanında, gerek ulusal gerekse uluslararası platformlarda geniş katımlı, işbirliğine dayalı projelerde aktif olarak yer alma imkânı getirilmiştir.

3294 sayılı Kanunun Mütevelli Heyetlerinin oluşumunu düzenleyen 7 nci maddesi 5263 sayılı Kanunun 19 uncu maddesi ile değiştirilmiş ve sivil katılımın daha etkin olabileceği bir Mütevelli Heyet yapısı oluşturulmuştur.

3294 sayılı Kanunun 9 uncu maddesinde düzenlenen muafiyetler, (SYDT Fonu ve SYD Vakıflarının vergi, resim harç ve fonlara ilişkin muafiyetleri) 5263 sayılı Kanunun 20 nci maddesi ile genişletilmiştir. Ayrıca, SYD Vakıflarınca Vakıflar Genel Müdürlüğüne ödenmesi gereken "teftiş ve denetleme masraflarına katılım payı" ortadan kaldırılmıştır. 5263 sayılı Kanunun yürürlüğe girmesinden önce Vakıflar Genel Müdürlüğüne tahakkuk ettirilen bu katılım paylarına ilişkin borçlar, Kanuna eklenen geçici madde ile silinmiştir.

SYDT Fonu Kurulunun oluşumu, 3294 sayılı Kanuna dayalı olarak çıkarılan ilk Fon Yönetmeliğinde düzenlenmişken, 5263 sayılı Kanun ile Fon Kurulunun oluşumu ve görevleri Kanun maddesi haline getirilmiştir.

Diğer İlgili Kanunlar;

- 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun,
- 5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun,
- 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun,
- 3816 sayılı Ödeme Gücü Olmayan Vatandaşların Tedavi Giderlerinin Yeşil Kart Verilerek Devlet Tarafından Karşılanması Hakkında Kanun,
- 4123 sayılı Tabii Afet Nedeniyle Meydana Gelen Hasar ve Tahribata İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesine Dair Kanun,
- 5102 sayılı Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Burs Kredi Verilmesine İlişkin Kanun,
- 5378 sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanunu,
- 27 Şubat 2008 tarih ve 26800 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5737 sayılı Vakıflar Kanunu.

2.5.2. Yönetmelikler:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Teşvik Fonunun kuruluşuna esas olan 3294 sayılı Kanunun, Fonun Çalışma Usul ve Esasları başlıklı 5 inci maddesinde;

“Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun çalışma usul ve esasları ile toplanacak kaynakların Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına dağıtım esasları yönetmelikle tespit edilir.

Özürlülerin topluma uyumunu kolaylaştıracak her türlü ortopedik ve diğer yardımcı araç ve gereçlerin standartlara uygun olarak teminini dikkate almak suretiyle, özürlülere yönelik destek programlarına ilişkin usul ve esaslar ayrı bir yönetmelik tespit edilir.” hükmü yer almaktadır.

Mezkur hükme istinaden, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Teşvik Fonu Yönetmeliği 17/07/1986 tarih ve 19167 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Diğer taraftan, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun uygulanmasını sağlamak üzere oluşturulan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünün kuruluş yasası olan 5263 sayılı Kanunla öngörülen yönetmelikler de 2005 yılı içerisinde hazırlanıp 21/08/2005 tarih ve 25913 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiş bulunmaktadır.

Bu yönetmelikler ise;

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Teşvik Fonu Kurulunun Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik,
- Sosyal Yardım Uzman Yardımcılığı ve Sosyal Yardım Uzmanlığı Sınav, Atama, Görev, Yetki, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik,
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Disiplin Amirleri Yönetmeliği,
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Sicil Amirleri Yönetmeliği,
- 18/05/2005 tarih ve 20005/8914 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanış-



ma Genel Müdürlüğünde Çalıştırılacak Sözleşmeli Personel Hakkında Hizmet Sözleşmesi Esasları yürürlüğe konulmuştur.

- 04/10/2005 tarih ve 34 sayılı Bakan Onayı ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği yürürlüğe konulmuştur.
- 2006 yılında, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Aday Memurları Yetiştirme Yönetmeliği, 05/04/2006 tarihli ve 146 sayılı Bakan onayı ile yürürlüğe konulmuştur.
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği.

Diğer İlgili Yönetmelikler;

- Ayni Nakdi Yardım Yönetmeliği.
- Muhtaç Aylığı ve Vakıf İmaret Yönetmeliği.

2.5.3. Bakanlar Kurulu Kararları:

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünde Çalıştırılacak Sözleşmeli Personel Hakkında Hizmet Sözleşmesi Esasları (18/05/2005 tarih ve 2005/8914 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulmuştur.).
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünce düzenlenen hizmet içi eğitim, kurs ve seminerlerde ücretle okutulacak ders saati sayısı, ders görevi alacakların nitelikleri ve diğer hususların tespitine ilişkin bakanlar kurulu kararı, 16/11/2006 tarihli ve 26348 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulmuştur.

2.5.4. Fon Kurulu Kararları İle Oluşturulan Düzenlemeler:

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Başvuru İnceleme Değerlendirme Dağıtım ve Teslim Usul ve Esasları (Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fon Kurulunun 19/04/2006 tarih ve 2006/2 sayılı Kararı ile yürürlüğe konulmuştur.).
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Personelinin Norm Kadro Standartları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esaslar (Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fon Kurulunun 02/08/2006 tarih ve 2006/4 sayılı Kararı ile yürürlüğe konulmuştur.).

2.5.5. Fon kurulu Kararı İle Uygulamaya Konulan Uygulama Usul ve Esasları:

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Teşvik Fonu Kurulu kararıyla 31/01/2005 tarih ve 1262 sayılı "Sağlık Destek Yardımları Programı Uygulama esasları" na dair genelge,
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Teşvik Fonu Kurulu kararıyla 21/06/2006 tarih ve 8921 sayılı "Sosyal Yardımlaşma Vakıfları Başvuru, İnceleme, Değerlendirme, Dağıtım ve Teslim Usul ve Esasları" na dair genelge,
- 13/03/2007 tarih ve 7766 sayılı genelge ile "Proje Destek Esasları" SYD Vakıflarına bildirilmiş olup; 24/05/2007/3 sayılı Fon Kurulu'nun bilgisine sunulmuştur.



2.5.6. Protokoller:

Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi Kapsamında İçişleri Bakanlığı ile 7.05.2010 tarihinde “Veri Erişim Paylaşım ve Kullanımı Esaslarına Dair Protokol”, 18.08.2010 tarihinde “ Sosyal Yardım Alan Bireylere İlişkin Verilerin ve Geçici Köy Korucusu Maaş Bilgilerinin Paylaşılmasına Yönelik İşbirliği Protokolü” ve 08.11.2010 tarihinde “Kimlik Paylaşım Sistemi Veri tabanındaki Bilgilerin Paylaşılmasına İlişkin İkili Anlaşma” imzalanmıştır.

Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü (İŞKUR) ile 28 Nisan 2010 tarihinde “Sosyal Yardım-İstihdam Bağlantısı İşbirliği Ek Protokolü” ve 08.11.2010 tarihinde “İŞKUR Veri tabanından Kişilerin İş Arayıp Aramadığı, İşsizlik Sigortası, İş Kaybı Tazminatı ve Kısa Çalışma Ödeneğine İlişkin Verilerin Paylaşılmasına İlişkin İşbirliği Ek Protokolü” imzalanmıştır.

Vakıflar Genel Müdürlüğü ile “Hayır Hizmetlerinden Faydalanan Kişilere İlişkin Verilerin Paylaşımına Yönelik İşbirliği Ek Protokolü” 16. 02.2010 tarihinde imzalanmıştır.

Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı (SGK) ile “Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Verilerinin Paylaşılmasına İlişkin İşbirliği Ek Protokolü” 24.08.2010 tarihinde imzalanmıştır.

Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu (SHÇEK) ile “Sosyal Yardımla Desteklenen Bireylere İlişkin Verilerin Paylaşılmasına Yönelik İşbirliği Ek Protokolü” 21.04.2010 tarihinde imzalanmıştır.

Gelir İdaresi Başkanlığı ile 28.04.2010 tarihinde “Vergi Mükellefiyeti ve Araç Bilgileri Veri Paylaşımı Yapılmasına İlişkin İşbirliği Ek Protokolü” ile 02.07.2010 tarihinde ise “İşbirliği Protokolü” imzalanmıştır.

Tarımsal Üretim ve Geliştirme Genel Müdürlüğü (TÜGEM) ile “Elektronik Ortamda Bilgi Paylaşımına İlişkin Protokol ” 18.08.2010 tarihinde imzalanmıştır.

Tapu Kadastro ve Genel Müdürlüğü ile “Gayrimenkul Sahipliği Verilerinin Paylaşılmasına İlişkin İşbirliği Ek Protokol” 17.02.2010 tarihinde imzalanmıştır.

Sağlık Bakanlığı ile “Yeşil Kartı Sorgulamalarının Web Servisleri Vasıtasıyla Yapılmasına İlişkin İşbirliği Protokolü” 23.02.2010 tarihinde imzalanmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı ile “İlköğretime Erişim ve Devamın İzlenmesi Çalışmalarında Kurumlar arası İşbirliği Protokolü” Ocak 2011 tarihinde imzalanmıştır.

Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu ile “Burs ve Kredi Hizmetlerinden Yararlanan Kişilere İlişkin Verilerin Paylaşılmasına Yönelik İşbirliği Protokolü” 24.09.2010 tarihinde imzalanmıştır.

Ziraat Bankası ve PTT ile “Şartlı Nakit Transferi Ödemeleri Ek Protokolü” 27.08.2010 tarihinde imzalanmıştır.



3.Bilgi ve Teknoloji Kaynakları:

Genel Müdürlüğümüze ait teknolojik malzeme dağılımları aşağıda verilmiştir.

Malzeme Adı	Zimmet ve Ambar Miktarı	Malzeme Adı	Zimmet ve Ambar Miktarı
IP Telefonlar	17	Santraller	3
Dizel Jeneratörler	2	Faks Cihazları	7
On-Line İnteraktif Kesintisiz Güç kaynağı	6	Modemler(erişim cihazları)	15
Bilgisayar Kasaları	182	Swichler (anahtarlar)	18
Ekranlar (monitör)	182	Routerler (yönlendirici Cihazlar)	11
Dizüstü Bilgisayarlar	101	İletişim Ağ Cihazları	4
Tablet Bilgisayarlar	10	Çok Fonksiyonlu Network Cihazları	60
Kule Sunucular	7	Projektörler	2
Yazıcı	55	Projeksiyon Perdeleri	3
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	22	Projeksiyon ekranı	4
Masaüstü Tarayıcılar	10	Klima	38
Harici Yedekleme Üniteleri	3	Kapalı Çevrimli Klima	4
Fotokopi Makineleri	3	Evrak İmha Makineleri (kağıt imha)	14
Fotokopi Makineleri (renkli çok fonk.)	1	Eletronik Yazı Makineleri	1
Sabit Telefon (sayısal) Makinası	150	Ağ Analiz Cihazı	1
Kablosuz Ağ Bağlantı Cihazları	32	Merkezi Yönetim Donanımı	1
Sanal Anahtar	44	Mevcut Yedekleme Ünitesi İçin Kartuş	200
20 KW Gücünde Mod.Kes.Güç Kayn. İlave Modülleri	5		



4. İnsan Kaynakları:

İnsan Kaynakları Daire Başkanlığında, Genel Müdürlüğün insan gücü politikası ve planlaması konularında çalışmalar yapılarak, mevzuat düzenlenmesi veya değişikliği, kadrolarda unvan ve derece değişiklikleri, atama, nakil, görevlendirme, hizmet içi eğitim, izin, sicil, disiplin, terfi, emeklilik ve ücretler gibi işlemler yapılmaktadır.

Ayrıca, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarında çalışan personel arasında uygulama birliğinin sağlanabilmesi amacıyla, gerekli mevzuat çalışmaları ve yazışmalar yapılmaktadır.

Genel Müdürlükte 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memur ve sözleşmeli personel istihdam edilmektedir.

Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı, 1. Hukuk Müşaviri, Hukuk Müşaviri, Daire Başkanı, Sosyal Yardım Uzmanı ve Sosyal Yardım Uzman Yardımcısı kadroları karşılık gösterilmek suretiyle sözleşmeli personel olarak çalıştırılmaktadır.

Ayrıca, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesine göre sözleşmeli personel çalıştırılmaktadır.

5263 sayılı Kanunun 14 üncü maddesine göre, Başbakanlık ve Bakanlıklar ile bağlı kuruluşlarında çalışan memurlardan, Genel Müdürlükte geçici olarak görevlendirme yapılmaktadır.

Genel Müdürlük için toplam 128 kadro tahsis edilmiş olup, 31/12/2010 tarihi itibarıyla bu kadroların 92'si dolu bulunmaktadır.

Genel Müdürlük için 12 sözleşmeli personel pozisyonu tahsis edilmiş olup, 31/12/2010 tarihi itibarıyla bu pozisyonlardan 4'ü dolu bulunmaktadır.

Ayrıca, 31/12/2010 tarihi itibarıyla Genel Müdürlükte diğer kamu kurum ve kuruluşlarından 30, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarından 24 olmak üzere, toplam 54 personel geçici olarak görev yapmaktadır.

Kadroların dolu-boş durumu, sözleşmeli personel pozisyonları ve geçici olarak görev yapan personele ilişkin tablolar aşağıda gösterilmiştir.



SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ MEMUR KADROLARININ DOLU-BOŞ DURUMU (31/12/2010)

UNVANI	SINIFI	DERECESİ	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	TOPLAM
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürü	GİH	1	1		1
Genel Müdür Yardımcısı	GİH	1	1		1
Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanı	GİH	1	1		1
Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanı	GİH	1	1		1
Yardımlar Dairesi Başkanı	GİH	1	1		1
Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanı	GİH	1	1		1
İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanı	GİH	1	1		1
İnsan Kaynakları Daire Başkanı	GİH	1	1		1
Destek Hizmetleri Daire Başkanı	GİH	1	1		1
1. Hukuk Müşaviri	GİH	1	1		1
Hukuk Müşaviri	GİH	4	1		1
İç Denetçi	GİH	1-5		8	8
Strateji Geliştirme Müdürü	GİH	1		1	1
Sosyal Yardım Uzmanı	GİH	1-6	24	12	36
Sosyal Yardım Uzman Yrd.	GİH	8	21	2	23
Mali Hizmetler Uzmanı	GİH	2-5	3	1	4
Mali Hizmetler Uzman Yrd.	GİH	8	1	1	2
Müdür	GİH.	1	3	1	4
Sosyolog	GİH	6-7	3		3
Sosyal Çalışmacı	SH	6	4		4
Ayniyat Saymanı	GİH	3	1		1
Memur	GİH	5-8	3	3	6
Programcı	GİH	5-6	1	1	2
Çözümleyici	GİH	6	2		2
Bilgisayar İşletmeni	GİH	3-5	2	2	4
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GİH	3-7	6	1	7
Mütercim	GİH	7	1		1
Santral Memuru	GİH	9-10	1	1	2
Şoför	GİH	11		1	1
Mühendis	TH	5	1		1
İstatistikçi	TH	1-6	1	1	2
Teknisyen	TH	4	1		1
Kaloriferci	YH	10	1		1
Dağıtıcı	YH	5	1		1
TOPLAM			92	36	128



**SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDE
GÖREV YAPAN 4 / B SÖZLEŞMELİ PERSONEL
(31/12/2010)**

UNVANI	DOLU	BOŞ	SAYISI
Mühendis	-	2	2
Sosyal Çalışmacı	-	5	5
Programcı	3	1	4
Çözümleyici	1	-	1
Toplam	4	8	12

**SYDGM GEÇİCİ OLARAK GÖREV YAPAN DİĞER KURUMLARIN PERSONELİ
(31/12/2010)**

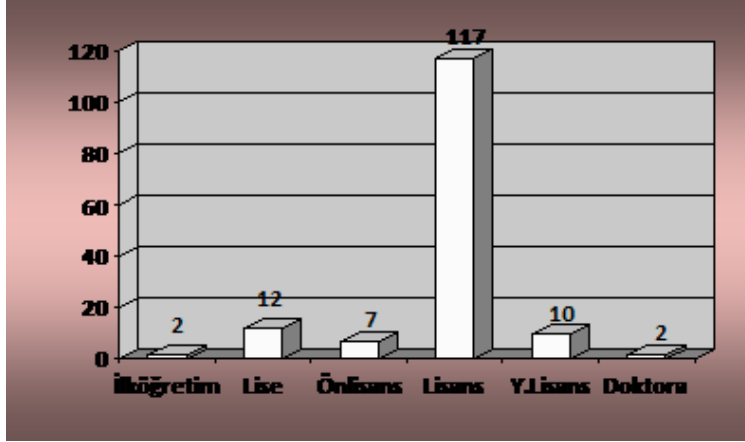
KURUMU	SAYISI
Başbakanlık	8
Maliye Bakanlığı	1
Gelir İdaresi Başkanlığı	21
Toplam	30

**SYDGM GEÇİCİ OLARAK GÖREV YAPAN SYD VAKFI PERSONELİ
(31/12/2010)**

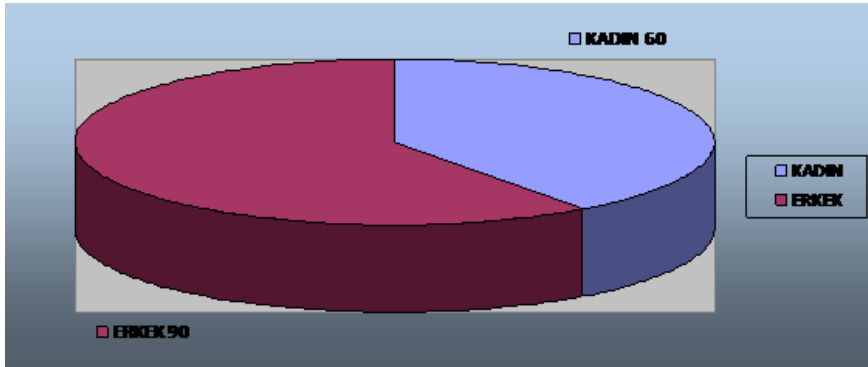
VAKIF ADI	SAYISI
Ankara SYDV	1
Çankaya SYDV	21
Merzifon SYDV	1
Pınarbaşı SYDV	1
Toplam	24

Genel Müdürlükte, geçici olarak çalışan personel dahil olmak üzere, görev yapan toplam 150 personelin eğitim ve cinsiyet durumları aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünde Çalışan Personelin Eğitim Durumu (2010)



Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünde Çalışan Personelin Cinsiyet Dağılımı (2010)



5.Sunulan Hizmetler:

3294 sayılı Kanun ile kurulmuş bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun, 9 Aralık 2004'den itibaren 5263 sayılı Kanun ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM) olarak teşkilatlandırılması ile sunulan hizmetler;

5.1. SYDGM Proje Destekleri:

Genel Müdürlüğümüzce 2010 yılında Genel Proje Destekleri ve Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (KASDEP) kapsamında yer alan projelere destek verilmiştir.

5.1.1.Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (KASDEP):

2003 yılında başlatılan Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi ile kırsal alanda ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan kişi ve ailelerin en uygun organizasyonla üretime katılmaları, üretilen tarımsal ürünleri mahallinde değerlendirme ve pazarlamaları, gelir seviyelerini yükseltmeleri ve üretimde sürekliliklerinin sağlanması amaçlanmıştır.

Proje kapsamında, tarımsal üretim yapabilmek için yeterli kaynağa sahip olmayan ve süt sığırcılığı, koyunculuk ve seracılık yaparak gelir elde etmek isteyen vatandaşlarımızın bir kooperatif bünyesinde birleşmeleri sağlanarak destek verilmektedir

Projeden yararlanacak vatandaşlarımız, ilgili SYD Vakfı tarafından belirlenmekte, kooperatif şeklinde koordine edilmesi ise İl Tarım Teşkilatı tarafından gerçekleştirilmektedir.

Kooperatifler; süt sığırcılığı konusunda en az 30 en fazla 120 ortak için 4'er baş inek, koyunculuk konusunda 50 ortak için 25'er baş koyun ve seracılık konusunda en az 50 en fazla 120 ortak için 500 m2 sera yapımı şeklinde desteklenmektedir. Ayrıca küçük gruplar mevcut kooperatiflere katılmaları sonucunda proje desteğinden yararlanabilmektedir.

Fayda sahipleri proje bedelini faizsiz olarak ilk iki yıl ödemesiz, sonraki altı yıl altı eşit taksitte olmak üzere 8 yıl vade ile gerçekleştirilmektedir. Borçlanma ve ödemelerin takibi ise Ziraat Bankası'nın ilgili şubeleri kanalıyla gerçekleştirilmektedir.



5.1.2. Genel Proje Destekleri:

a) Gelir Getirici Projeler:

Sosyo-ekonomik yoksunluk içinde bulunan vatandaşlarımızın toplumsal ihtiyaçları karşılanarak topluma entegre olmaları ve ekonomide aktif üretken duruma geçerek, sürdürülebilir gelire ulaşmaları amacıyla, kentsel alanda iş kurmaya yönelik, kırsal alanda yöre şartlarına uygun, üretim içerikli sürdürülebilir faaliyetlere yönelik gelir getirici proje desteklerine özel önem verilmektedir.

Gelir getirici projelerin amacı, yoksul birey ya da hanelerin kendi geçimlerini sağlayacak işleri kurmaları, gelir elde etmeleri ve başlattıkları çalışmalarını uzun süre devam ettirebilmeleridir. Uygulanacak projelerin teknik ve ekonomik olarak yerel koşullara uygunluğunun yanında, proje konusunun üretime yönelik bir alanda, emek yoğun ve beceri gerektiren konularda olması ve üretilecek ürün veya hizmetin yöresel satış ve pazarlama olanaklarının bulunması da gerekmektedir.

Bitkisel - hayvansal üretim, tarımsal ürün işleme, kuaförlük, terzilik, lokantacılık, tornacılık, doğalgaz – sıhhi tesisatçılık vb. konulardaki projelere destek verilmektedir.



b) Sosyal Hizmet Projeleri:

Sosyal hizmet projelerinin amacı, dezavantajlı grupların dışlanma riskinin azaltılması, sosyal adaletin sağlanmasına katkı sağlanması, sokakta çalışan/yaşayan çocuklara, engellilere, yaşlılara, korunmasız kadın ve erkeklere, işsiz gençler ve yoksullara sağlanan düşük maliyetli sosyal hizmetlerin yaygınlaştırılmasıdır.

Bu kapsamdaki projelerde öncülüğün sivil toplum kuruluşları ile Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu (SHÇEK) tarafından yapılması beklenmektedir. Sosyal hizmet projeleri geri ödemesiz olarak uygulanmaktadır.

Sosyal Hizmet Projeleri kapsamında desteklenen proje konuları:

- ✓ Engellilere yönelik projeler,
- ✓ Sokak Çocuklarının Rehabilitasyonu,
- ✓ Yaşlı ve Hastaların Evde Bakımı,
- ✓ Sosyal Marketler gibi projelerdir.



c) Toplum Kalkınması Projeleri:

Toplum Kalkınması Projelerinin amacı, entegre bir yaklaşımla geniş alanlarda birbirini tamamlayıcı birden fazla projenin birlikte uygulanması ve bu kapsamda toplum kalkınmasına yönelik çalışmalar ile gelir getirici, eğitim içerikli ve sosyal hizmet projelerinin birlikte uygulanabilmesine olanak tanınmasıdır.



5.2. SYDGM - TOKİ “Sosyal Konut” Projesi:

T.C. Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM) ile T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) arasında imzalanan “Sosyal Konut” Yapım Protokolü ile; 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu kapsamında bulunan sosyal güvenceden yoksun fakir ve muhtaç durumdaki vatandaşlara yönelik, geri ödemeli olarak sosyal konutlar yapılmaktadır.



5.3. Periyodik Aktarmalar:

Vakıflara ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ikamet yerlerinde temel ve acil ihtiyaçlarının karşılanması ve cari harcamaları için gönderilen periyodik yardımlar, il ilçe nüfusu, TÜİK tarafından belirlenen sosyo-ekonomik gelişme endeksi esas alınarak hesaplanmakta ve SYD Vakıflarına aylık olarak aktarılmaktadır. SYD Vakıfları, periyodik olarak aldıkları bu paylar ile ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan vatandaşlarımızın gıda, giyim, yakacak, barınma, sağlık, eğitim vb. acil ve güncel zaruri ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

5.4. Sağlık Yardımları:

5.4.1 Tedavi Giderlerine Yönelik Destekler:

Bu kapsamda, Genel Sağlık Sigortasının yürürlüğe girdiği 01.10.2008 tarihine kadar sağlık güvencesi olmayanların ve 3816 sayılı “Yeşil Kart” Kanun kapsamı dışındaki sağlık giderleri karşılanmaktadır.

Yeşil Kartlı vatandaşlarımız “5510 Sayılı Kanun Gereğince Genel Sağlık Sigortalısı Sayılanlar, Sayılmayanlar, Sigortalılığının Başlangıcı, Kuruma Bildirilmesi Hakkında Tebliğ”in (D) maddesi (a) bendi uyarınca 01.10.2010 tarihine kadar genel sağlık sigortasından yararlanamayacakları için, yeşil kart uygulaması dışında kalan sağlık giderlerinin Fondan karşılanmasına devam edilmiş olup, 16.6.2010 tarihli ve 5997 sayılı Kanunun 8. Maddesi ile bu tarih 01.01.2012’ye ertelenmiştir. Bu nedenle, söz konusu giderler halen Fondan karşılanmaktadır.



5.4.2.Şartlı Sağlık Yardımı (ŞSY):

Fonun tedavi destekleri yanında nüfusun en muhtaç kesimine dahil olan ailelerin çocuklarının temel sağlık hizmetlerine tam olarak erişimini hedef alan bir sosyal güvenlik ağı oluşturmak amacıyla, 2003 yılından bu yana, Şartlı Sağlık Yardımı (ŞSY) Programı sürdürülmektedir.

Şartlı Sağlık Yardımlarının amacı, sağlık muayenelerinin yaptırılması şartıyla yoksul ailelere düzenli nakdi para transferi yapılmasıdır. Çocuk ölümlerini ve çocukların hastalanma oranlarını azaltmak amacıyla, erken çocuklukta bakım, temel sağlık ve beslenme hizmetlerinden yeterince yararlanamayan 0-6 yaş grubu çocukların sunulan hizmetlerden faydalanmaları bu program ile sağlanmaktadır. Şartlı Sağlık Yardımları kapsamında çocuklarda ve ailelerde olumlu davranış değişikliği yaratmak ve devam ettirmek için Sağlık Bakanlığı ile koordineli çalışılmaktadır. Bu kapsamda, anne adayları ile ailelerin çocuklarına düzenli olarak sağlık kontrolü yaptırıp yaptırmadıkları kontrol edilmektedir.

5.5. Özürlü İhtiyaç Yardımları:

Sosyal güvenceden yoksun özürlü vatandaşların topluma uyumunu kolaylaştıracak her türlü araç gereç ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik yürütülen bir sosyal yardım programıdır.

Yeşil Kartlı vatandaşlarımız "5510 Sayılı Kanun Gereğince Genel Sağlık Sigortalısı Sayılanlar, Sayılmayanlar, Sigortalılığının Başlangıcı, Kuruma Bildirilmesi Hakkında Tebliğ" in (D) maddesi (a) bendi uyarınca 01.10.2010 tarihine kadar genel sağlık sigortasından yararlanamayacakları için, yeşil kart uygulaması dışında kalan sağlık giderlerinin Fondan karşılanmasına devam edilmiş olup, 16.6.2010 tarihli ve 5997 sayılı Kanunun 8. Maddesi ile bu tarih 01.01.2012'ye ertelenmiştir. Bu nedenle, söz konusu giderler halen Fondan karşılanmaktadır.



5.6. Eğitim Yardımları:

Ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan ailelerin eğitim çağındaki çocuklarına yönelik olarak sağlanan eğitim yardımları, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun yardım faaliyetleri içerisinde büyük bir yer tutmaktadır.

Eğitim Destek Yardımları kapsamında; ilköğretim ve ortaöğretimde okuyan çocuklarının okul ihtiyaçlarını karşılamaktan yoksun ailelere ayni ve nakdi yardım yapılmak suretiyle yürütülen programlar şunlardır.



5.6.1. Eğitim Materyali Yardımı:

Her eğitim ve öğretim yılının başlangıcında, fakir ve yardıma muhtaç ailelerin ilköğretim ve ortaöğretimde okuyan çocuklarına kitap dışındaki kırtasiye, önlük, ayakkabı, çanta gibi temel okul ihtiyaçlarının karşılanması için Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına Fondan kaynak gönderilmek suretiyle yürütülen bir yardım programıdır.

5.6.2. Öğrenci Barınma, Taşıma, İaşe vb. Yardımlar:

Bu yardım programı kapsamında, ilk ve orta öğretim öğrencilerinin taşıma, yemek, iaşe ve barınma sorunlarının giderilebilmesine yönelik yardımlarla söz konusu ihtiyaçlar karşılanmaktadır.

5.6.3. Yüksek Öğrenim Bursları:

1989 yılından bu yana, yüksek öğrenim öğrencilerine 9 ay süreyle karşılıksız olarak verilen burslar, işlemlerin tek elden yürütülmesi amacıyla 5102 sayılı Kanunda yapılan düzenleme ile 2003-2004 öğretim yılından itibaren Yüksek Öğretim Kredi ve Yurtlar Kurumuna (YURTKUR) devredilmiştir.

Fondan geçmiş yıllarda burs almaya hak kazanan öğrencilerden başarılı olanların burs ödemelerine ise halen devam edilmektedir.

2010 yılı için yüksek öğretim öğrencilerine verilen aylık burs miktarı **200 TL** olup, bu tutar özürlü öğrenciler için **220 TL**'dir.



5.6.4. Şartlı Eğitim Yardımı (ŞEY):

Bu yardım programı ile yoksul ailelerin çocuklarını %80 ile %85 arası devamlılıkla okula göndermeleri sağlanmaktadır. Bu amacı gerçekleştirebilmek için ailelere öğrenci başına yardımlar yapılmakta ve bu yardımlar çocukların okula devamlılık şartına bağlanmaktadır. Program kapsamında yapılan ödemeler çocukların devam ettikleri sınıfa ya da cinsiyetine göre de değişiklik göstermektedir. Bu kapsamda ödenen paralar okula devam eden kız çocukları ve ortaöğretim öğrencileri için daha fazla miktarda olmaktadır. Bu etken, okul terklerinin sık yaşandığı yoksul gruplar üzerinde daha büyük bir pekiştirici olarak görev yapmakta ve kız çocuklarının da aileleri tarafından okula gönderilmeleri konusunda teşvik edici bir rol oynamaktadır.

Bu uygulama, Milli Eğitim Bakanlığı ile yapılan protokol çerçevesinde yürütülmekte olup, ödemeler kadının aile ve toplum içindeki konumunun güçlendirilmesi amacıyla doğrudan annelere yapılmaktadır.

5.6.5. Taşınalı Sistem Öğle Yemeği Yardımı:

1997 yılında başlatılan 8 yıllık temel eğitim kapsamında uygulanmaya başlanan ve okulların bulunduğu merkezlere taşınan öğrencilere öğle yemeği verilmesini içeren uygulama, 2003-2004 öğretim yılından itibaren kaynağı Fondan karşılanmak üzere İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından yürütülmektedir.

5.6.6. Ücretsiz Kitap Dağıtımı (MEB):

Ücretsiz Kitap Dağıtımı uygulaması kapsamında; 2003-2004 öğretim yılından itibaren ilköğretim öğrencilerinin kitapları ücretsiz verilmektedir.

5.6.7. Özürlü Öğrencilerin Ücretsiz Taşınması:

Bu program ile özel eğitime gereksinim duyan özürlü öğrencilerimizin okullarına ücretsiz olarak ulaşımları sağlanmaktadır. Bu yardım programı; özürlü öğrencilerin okullarına daha kolay erişimlerinin sağlanmasını, okula gitme oranlarının artırılmasını, eğitim ve öğretimin teşvik edilmesini, özürlü öğrencilerimizde okul sevgisinin oluşmasını, çocukların ulaşımında yaşadıkları sorunların giderilmesini, sonuç itibarıyla özürlü bireylerin eğitilerek sosyal hayatın her safhasında kendilerine yer bulabilmelerini hedeflemektedir. Uygulama, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM), Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) ve Özürhüner İdaresi Başkanlığı (ÖİB) işbirliği ile yürütülmektedir.

5.6.8. Diğer Eğitim Yardımları:

İlk ve ortaöğretim okullarına devam eden ilköğretim öğrencileri için SBS, ortaöğretim öğrencileri için LYS-YGS sınavlarına hazırlık kitap seti tedarik etmeleri konusunda maddi destek sağlanmaktadır.

5.7. Aile Destek Yardımları:

5.7.1 Gıda Yardımları:

Ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan vatandaşlarımızın temel ihtiyaçlarının karşılanması için, Fondan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına kaynak gönderilmektedir.

5.7.2. Yakacak Yardımları:

2003 yılından itibaren, Türkiye Kömür İşletmelerinden sağlanan kömür, Vakıflarca belirlenen ihtiyaç sahibi ailelere en az 500 kg olmak üzere ve standartlara uygun torbalanarak evlere teslim edilmek suretiyle, insanımıza yakışan bir şekilde, bedelsiz olarak ulaştırılmaktadır.

Kömürün illere kadar sevkiyatı Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından sağlanmaktadır. Kömürün dağıtımını ise Valiliklerin sorumluluğunda SYD Vakıfları tarafından gerçekleştirilmektedir.

5.7.3. Barınma Yardımları:

“Barınma Yardımları” ile yoksul vatandaşlarımızın en temel ve zaruri ihtiyaçlarından biri olan konut ihtiyacının karşılanması ve onlara insanca yaşam standartları çerçevesinde “barınma” imkânı sunulmaktadır. Bu kapsamda; sosyal güvenceden yoksun, fakir ve ihtiyaç sahibi vatandaşların sağlıksız ve eski evlerinin yerine yeni ev yapılmakta ya da evlerinin onarımı gerçekleştirilmektedir.

Söz konusu barınma yardımlarının en önemli özelliği somut ve ihtiyaca yönelik olmasıdır. Bu kapsamda ihtiyaç sahibi olan;

- ✓ dul bayanların
- ✓ yaşlıların
- ✓ özürülerin
- ✓ çalışamayacak durumdaki kronik hastaların
- ✓ mağdur ve muhtaç vatandaşlarımızın

insan sağlığına elverişli olmayan, insan onuruna hiç de yakışmayan, eski, virane, bakımsız ve sağlıksız evlerinin onarımı, bakımı ve inşası gerçekleştirilmektedir.



5.8. Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar:

5.8.1. Aşevi Faaliyetleri:

İşsizliğin ve yoksulluğun belirgin olarak yaşandığı yerlerde aşevleri aracılığıyla, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza günlük sıcak yemek verilmektedir.

Dul, yaşlı, hasta, özürlü ve kimsesiz olup, muhtaç durumda bulunan kişilere hizmet veren ve Fondan kaynak aktarılmak suretiyle SYD Vakıflarınca işletilen **53** aşevi bulunmaktadır.



5.8.2. Afet ve Terörden Zarar Görenlere Yönelik Yardımlar:

a) Afet Yardımları:

Deprem, sel, yangın vb. doğal afetler nedeniyle mağdur olan vatandaşlarımızın zararları öncelikle Başbakanlık Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır.

Umumi hayatı etkilemediği için doğal afet kapsamında değerlendirilmeyen münferit olaylar (yangın, su baskını vb.) nedeniyle vatandaşların zarar gördüğü durumlarda ise Fondan destek verilmektedir.

b) Terörden Zarar Görenlere Yönelik Yardımlar:

Terör nedeniyle mağdur olan ve 3294 sayılı Kanun kapsamında olan vatandaşlarımıza mağduriyetlerinin giderilmesine yönelik yapılan yardımlardır.

5.8.3. Diğer Muhtelif Sosyal Yardımlar:

Yukarıda yer alan yardımların dışındaki yapılan çeşitli (Bağ-Kur prim borcu vb.) sosyal yardımlardır.

6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Başbakanlığa bağlı bir kuruluştur. Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı ve 1 inci Hukuk Müşaviri müşterek kararnameyle, Daire Başkanları kadrolarına



ise Başbakan veya görevlendireceği Bakan tarafından atama yapılır. 23.04.1981 tarihli ve 2451 sayılı Kanun hükümleri dışında kalan diğer personelin atamaları Genel Müdür tarafından yapılır.

Genel Müdür Yardımcısı, Kaynak Yönetimi Daire Başkanlığı, Proje Değerlendirme Daire Başkanlığı, Yardımlar Dairesi Başkanlığı, Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği Strateji Geliştirme Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı Genel Müdüre bağlıdır.

Genel Müdürlüğümüz genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri kapsamında olup, genel bütçe kapsamındaki Genel Müdürlük bütçesi gider tahakkukları Maliye Bakanlığına bağlı Başbakanlık Merkez Saymanlığına yürütülmektedir. Genel Müdürlüğün (fon hariç) ön mali kontrol işlemleri harcama birimlerinde yapılan gider tahakkuklarının gerçekleştirilmesi aşamasında 5018 sayılı Kanuna göre Mali Hizmetler Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Beşinci Kısımında “**iç kontrol sistemi**” düzenlenmiştir. Bu kısımda, iç kontrol sistemine ilişkin olarak; iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçilerin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu, iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde **iç kontrol**, “idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü” olarak tanımlanmıştır.

5018 sayılı Kanunun 57 nci maddesinde ise kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;

- Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,
- Malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
- Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
- Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,
- Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması,

bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür.

Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanarak 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan yürürlüğe giren Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğine göre,

Kamu idareleri tarafından görev alanları çerçevesinde her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin olarak belirlenebilecek ayrıntılı standartlar, 5018 sayılı Kanuna, ilgili diğer mevzuata ve Kamu İç Kontrol Standartlarına uygun olmak ve idareye münhasır spesifik süreçlere ilişkin olmak zorundadır. İdareler-



ce gerek görülmesi halinde hazırlanabilecek İdare Ayrıntılı İç Kontrol Standartları, idarelerin yasal ve idari yapıları ile personel ve mali durumları gibi her bir idarenin kendine özgü koşulları dikkate alınarak katılımcı yöntemlerle belirlenecek ve üst yönetici onayını izleyen 10 işgünü içinde Maliye Bakanlığına gönderilmesi gerektiği belirtilmektedir.

İlgili tebliğ doğrultusunda; iç kontrol sistemlerinin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak, yapılması gereken çalışmaların belirlemek üzere, Genel Müdürlüğümüz “**İç Kontrol Standartları Eylem Planı**” hazırlanarak Genel Müdürlük Makamının 30.12.2008 tarih ve 218 sayılı oluru ile yürürlüğe girmiştir.

Eylem Planında; Kamu İç Kontrol Standartlarının **birinci bileşeni Kontrol Ortamına** ilişkin standartlara yönelik çalışmalar yapılmış, bu çalışmaların bir parçası olan Genel Müdürlüğümüz birimlerinin organizasyon şemaları detaylı olarak oluşturulmuş, iş süreçleri ile birim ve unvan bazında personelin görev tanımları ayrıntılı olarak belirlenerek kitap haline getirilmiştir. Hazırlanan kitap; tüm birimlere ayrıca Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Kamu İç Kontrol Standartlarının **ikinci bileşeni olan Risk Değerlendirme** kapsamında ise; Genel Müdürlüğümüzün amaç ve hedeflerinin gerçekleştirmesini engelleyebilecek iç ve dış kaynaklı riskleri tespit etmek, riskin meydana gelme olasılığını hesaplamak, Genel Müdürlüğümüzün başa çıkması gereken risklerin etki derecesini ölçmek, risk öncesi ve risk sonrası nasıl tepki verileceğini araştırmak ve çıkan sonuçların analiz edilmesi amacıyla “**Risk Tanımlama ve Değerlendirme Formu**” hazırlanmıştır.

Harcama birimleri hazırlanan form ile sorumlu oldukları amaç ve hedeflerin yerine getirilmesi sürecinde doğabilecek iç ve dış faktörlere bağlı muhtemel risk senaryoları belirlenmiştir. Belirlenen muhtemel risklerin olasılık derecesinin hesaplanması, riskin gerçekleşmesi durumunda etki derecesinin ölçülmesi, olası riskin gerçekleşmesinin beklenmeden alınması gereken önlemler (risk öncesi) ve riskin ortadan kaldırılması veya azaltılmasına yönelik değerlendirmeler (risk sonrası) yer almıştır.

Genel Müdürlüğümüz İç Kontrol Standartları Eylem Planında yer alan Risk Değerlendirme Standartlarının alt bileşenleri olan Planlama ve Programlama ile Risk Belirleme ve Değerlendirme takvimi sürecinde harcama birimleri ile belirli aralıklarla risklerin belirlenmesi ve önlenmesine ilişkin bilgi paylaşımı amaçlı toplantılar yapılmıştır. Son olarak Genel Müdürlüğümüzün riskleri belirlenmiş ve değerlendirilmiştir.

Çıkan sonuçlar doğrultusunda risk analizi yapılarak Genel Müdürlüğümüz risk haritası oluşturulmuştur.

Denetim ve Kontrol İşleri:

5018 sayılı Kanununun 11 inci maddesinde; **Üst Yöneticilerin**, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumlu oldukları ve bu sorumluluğun gereklerini **harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler** aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır.

Buna göre üst yöneticilere, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, Harcama Yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır.



Üst yöneticiler ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren **İç kontrol güvence beyanını** düzenler ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklerler.

İç kontrol düzenlemeleri ve iç kontrol sisteminin işleyişi, yöneticilerin görüşü, kişi ve/veya idarelerin talep ve şikâyetleri ile iç ve dış denetim sonucunda düzenlenen raporlar dikkate alınarak yılda en az bir kez değerlendirilmeye tâbi tutulur ve gerekli önlemler alınır.

Kanunun 60, 61, 63 ve 64 üncü maddelerinde,

Mali Hizmetler Birimleri, Muhasebe Yetkilileri ve İç Denetçilerin iç kontrol alanındaki görev ve sorumluluklarına yer verilmiştir.

Buna göre; mali hizmetler birimleri, idarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetini yürütmekten,

Muhasebe Yetkilileri, ödeme emri belgesi ve eklerinin kontrolünden, muhasebe işlemlerinin belirlenmiş standartlara ve usulüne uygun olarak kaydedilmesinden, raporlanmasından, muhafazasından ve denetime hazır halde bulundurulmasından,

(Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinin muhasebe hizmetleri Maliye Bakanlığınca yürütülür.)

İç Denetçiler ise idarelerin iç kontrol sistemlerinin denetlenmesinden ve geliştirilmesi yönünde önerilerde bulunulmasından sorumludurlar.

İç denetim işlemleri 5018 sayılı Kanunun 63 nci maddesinde yer alan hükümler gereği Genel Müdürlüğümüz iç denetim kadrolarına iç denetçi atanmasını müteakip yapılacaktır.

Fon faaliyetlerinin denetimi 3294 sayılı Kanunun 6 nci maddesi gereğince Başbakanlık Yüksek Denetleme Kurulunun denetimine, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları ise hesap yönünden Vakıflar Genel Müdürlüğü ve Vakıf Başkanlarının Mülki İdare Amiri olması nedeniyle idari yönden İçişleri Bakanlığının denetimine tabidir.

2006 yılına kadar Fon faaliyetleri Yüksek Denetleme Kurulu denetimine tabi iken, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68 nci maddesi gereğince harcama sonrası dış denetim işlemleri Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılacaktır.

Ayrıca;

Fonun ve Vakıfların kuruluş statüsüne ilişkin kanunlara ve düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, yapılan yardımların ve proje desteklerinin zamanında ve ihtiyaç duyulan kişilere ulaştırılmasını, Fonun elde ettiği kaynakların etkin, verimli ve ekonomik kullanılmasını,

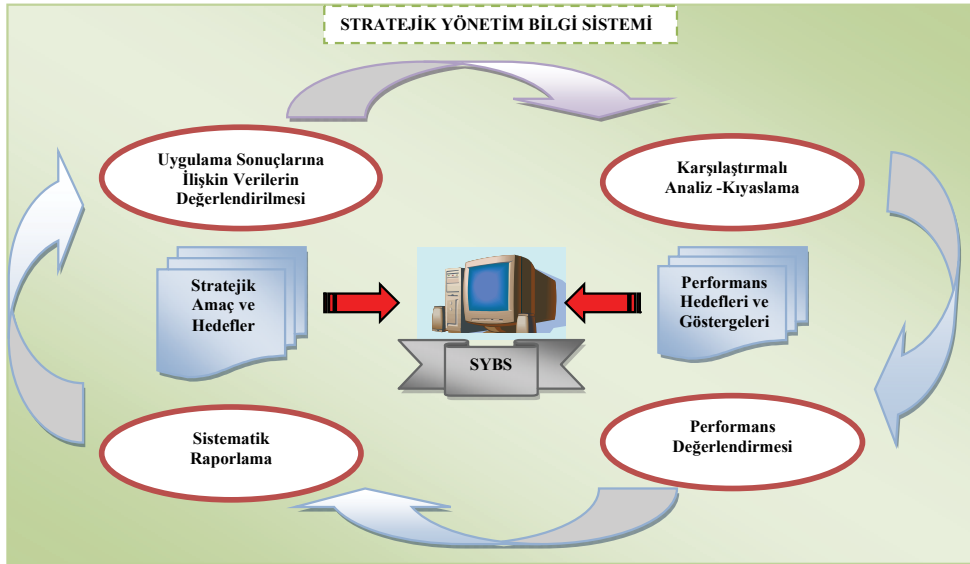
Fon merkezince alınan kararlarla birlikte, özellikle kaynakları kullanma konumunda olan Vakıflarca alınan her türlü karar ve işlemlerde olası usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,

Fonun kuruluş amacına uygun olarak daha sağlıklı karar alınmasını sağlamak ve izlemek için düzenli, güvenilir ve ihtiyaç duyulduğu zamanda rapor ve bilgi edinilmesini sağlamak amacıyla, Fon faaliyetlerine ilişkin izleme ve kontrollerin yapılabilmesi ve ülke çapında örgütlenmiş Vakıfların faaliyetlerinin işlevsellik açısından izlenmesi çalışmaları Sosyal Yardım Uzmanları görevlendirilmek suretiyle yürütülmektedir.

1. Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi (SYBS):

Uygulamaların planlandığı şekilde yürütüp yürütülmediğinin kontrolü için; operasyonun denetlenmesi, performansın izlenmesi ve üst yönetime gerekli geri beslemenin yapılması gerekmektedir. Buda ancak tüm bu kontrol sürecinin otomasyonuna yönelik zamanlı ve doğru bilgi akışını sağlayan etkin bir stratejik yönetim bilgi sistemiyle mümkündür.

Stratejik yönetim bilgi sisteminin uygulama sonuçlarına ilişkin izleme, performans ölçümü ve değerlendirme süreçleri ile sistematik bilgi akışını kapsayan entegre bir yönetim bilgi sistemi olarak gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.





II. AMAÇ ve HEDEFLER

A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi ve Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince hazırlanan ve Genel Müdürlüğümüzün 2009-2013 dönemini kapsayan Stratejik Planında yer alan Amaç ve Hedefler;

A1- Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM), Dokuzuncu Kalkınma Planı Sosyal Güvenlik Özel İhtisas Komisyonu Raporu'nda yer alan "Uluslararası yükümlülükler ve taahhütler gereği istatistikî veri yetersizliğinin giderilmesi" ve "Norm birliğinin ve objektif ölçüler dikkate alınarak standartların sağlanmasına ilişkin öncelik ve tedbirler alınması" amaçları doğrultusunda tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini, bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kır-kent ayrımı ve yardım kategorilerini göz önünde bulundurarak hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirleyecek, yardım ve sosyal hizmet projelerinin öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı kesimi ile ihtiyaç sahibi diğer bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde çalışmalar yürütmektedir.

SYDGM, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun kapsamını düzenleyen ikinci maddesinde yer alan "**Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan kanunla kurulu sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan ve bu kuruluşlardan aylık ve gelir almayan vatandaşlar ile geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu Kanun kapsamı içindedir.**" hükmüne dayanarak Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynakları ile sosyal yardım uygulamaları ve proje destekleri gerçekleştirilmektedir.

Kanun kapsamı göz önünde bulundurulduğunda "**sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan**" ibaresi dışında objektif herhangi bir ölçütün bulunmaması dikkat çekmektedir. Bu nedenle, sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan vatandaşların hangi koşullarda fakrû zaruret içinde olacaklarının tespitine yönelik farklı muhtaçlık ölçütleri oluşturulacaktır.

A1.H1. Bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kır-kent ayrımı ve yardım kategorileri göz önünde bulundurularak sosyal yardımlar ve projelerden yararlanacak kişilerin belirlenmesine yönelik puanlama formülü geliştirilerek hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirlemek.

Kurulum çalışmaları devam eden ve Genel Müdürlüğümüz ile tüm vakıflar bünyesinde toplanan verilerin online paylaşımına imkan sağlayacak olan "Yönetim Bilgi Sistemi"nin uygulanmaya geçilmesini müteakip, hedef kitle ile ilgili veri tabanı oluşturulması hedeflenmektedir. Bu sayede hedef kitlenin içerisinde yoksulluk riskine daha fazla maruz olan en dezavantajlı gruplar (yaşlılar, özürlüler, dul kadınlar, çocuklar gibi) ile ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik ayrıntılı veri tabanı oluşturulacaktır.

Sosyal yardımlardan faydalanacak kişilerin yardım başvurularının objektif kriterlere göre ve daha sağ-



likli değerlendirilmesi amacıyla puanlama formülünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar kapsamında “Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi” Devlet Planlama Teşkilatına sunulmuştur. Projenin kabulü ve sonuçlandırılmasını müteakip ortaya çıkan sonuçlara göre oluşturulacak puanlama ile yardım programlarından yararlanacak en dezavantajlı grup dâhil tüm hedef kitlenin hangi yardım programlarından yararlanacağı yönünde çalışmalara başlanacaktır. Puanlama, başvuru sahibinin evine SYD vakfı sosyal yardım ve inceleme görevlisinin dolduracağı “Hane Ziyaret Bilgi Formu”nda yer alan soruların cevaplarına göre yapılacaktır. Böylece, vakıflarca hali hazırda yapılmakta olan sosyal güvenlik sorgulamalarının yanı sıra alan incelemesi ile eş zamanlı kişinin sosyo ekonomik durumunu gösterecek veriler bir puanlamaya tabi tutulacak ve ülke genelinde Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden yeni kurulan 43 ilçede Kanun gereği kurulacak olan Vakıflarla birlikte toplam 973 SYD Vakfı ile uygulamaya geçilecektir.

A1.H2. Yardım ve sosyal hizmet projelerini öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı (başta özürlüler, yaşlılar, kadınlar, çocuklar ve göç edenler vb.) grubu ile diğer ihtiyaç sahibi bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırmak ve ihtiyaçlara yönelik destek programlarını oluşturmak.

SYDGM faaliyetleri kapsamında, çeşitli alanlarda sosyal yardım uygulamaları sürdürülmektedir. Özel ihtisas komisyonu raporunda belirtildiği üzere “Norm birliğinin ve objektif ölçüler dikkate alınarak standartların sağlanmasına ilişkin öncelik ve tedbirler alınması” gerekmektedir. Bu doğrultuda, ortak veri tabanının oluşturulması, puanlama formülünün kullanılmasından sonra en dezavantajlı gruplar ile diğer ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına yönelik destek programları geliştirilecektir.

2007 yılında yapılan “ Sosyal Yardımların Etki Analizi” çalışmasında “Gıda Yardımları” ve “Eğitim Yardımları” ile ilgili olarak; yardımların yetersiz olduğu, seyrek aralıklarla yapıldığı sonucu ortaya çıkmıştır. Bu sonuçlara göre gıda yardımı programının yeniden yapılandırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır. Gıda yardımı programının dezavantajlı grupta yer alan bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırılması amacıyla 3'er aylık periyotlarla yapılması planlanmaktadır. Eğitim yardımı programının ise her eğitim öğretim yılının 1. ve 2. döneminin başlangıcında yapılması planlanmaktadır.

A1.H3. Mutlak yoksulluğun giderilmesine yönelik olarak aynı yardım ya da asgari gelir desteği gibi programlar üzerinde çalışmak ve bu kapsamdaki politikalara katkı sağlamak.

Sosyal yardım programlarının yeniden yapılandırılmasına yönelik çalışmalara esas teşkil etmesi bakımından 3294 sayılı Kanun kapsamındaki kişilere aynı yardımlar veya asgari gelir desteği gibi programlara yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.

A1.H4. En düşük gelir grubundaki ailelerin çocuklarının periyodik sağlık hizmeti alması ve eğitime devamlarını sağlamak için annelere yapılan düzenli ödemeleri sürdürmek.

2003 yılından bu yana, nüfusun en yoksul % 6'lık kesiminde yer alan yoksul ailelere, eğitim çağındaki çocuklarını düzenli olarak okula göndermeleri, 0-6 yaş grubundaki çocuklarını düzenli olarak sağlık ocağına götürmeleri şartıyla annelere nakit ödeme şeklindeki (Şartlı Nakit Transferi)uygulama sürdürülecektir.



Stratejik Amaç 2

A2- Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM), Dokuzuncu Kalkınma Planında yer alan **“yoksulluğun azaltılmasına yönelik hizmetler, yoksulluk kültürünün oluşmasını önleyici ve yoksul kesimin üretici duruma geçmesini sağlayıcı nitelikte olacaktır”** hedefi doğrultusunda yardım politikalarını, vatandaşlarımızı pasif alıcı durumunda bırakan karşılıksız, günlük ihtiyacı karşılayan yardım biçiminden; sürdürülebilir gelir elde etmeye yönelik ve onları üretken kılabilecek kalıcı proje desteklerine ağırlık vermektedir.

SYDGM, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun kapsamını düzenleyen ikinci maddesinde yer alan **“geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu kanun kapsamı içindedir”** hükmüne dayanarak Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynakları ile üretim ve istihdama yönelik projeleri desteklemektedir.

3294 sayılı yasanın hedef kitlesi içinde tanımlanan; çalışabilecek durumda bulunan vatandaşlarımıza sürdürülebilir gelir temin etmenin ve onları üretken kılanın en önemli araçları olan gelir getirici iş kurma projeleri ile meslek edindirmeye yönelik istihdam eğitimi projeleridir.

SYDGM bu projeleri, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilerek merkezi düzeyde oluşturulan ve SYD vakıfları aracılığıyla uygulanan tip projeler veya SYD Vakıflar tarafından gerçek kişiler, sivil toplum kuruluşları ve kamu kurum kuruluşlarının talepleri doğrultusunda yerel ihtiyaçları şekillendirilen projeler desteklemektedir.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, bir yandan sosyal yardımlar ile yoksulluğun etkilerinin azaltılması yolunda adımlar atacak, diğer yandan da bizzat yoksulluğun kendisini azaltmak için proje desteklerini etkin şekilde sürdürecektir.

A2.H1. Özellikle kent yoksulluğu ile mücadele kapsamında sanayi, hizmet ve diğer sektörlerde ihtiyaç duyulan ve talep gören nitelikte personelin eğitim ve yetiştirilmesinde katkı sağlamak.

SYDGM, yoksullukla mücadele alanındaki faaliyetlerini sürdürürken sosyal güvenceden yoksun fakir ve muhtaç durumdaki vatandaşlarımızı istihdam piyasasına entegre etmeye büyük önem vermektedir. Çünkü yapısal eksiklikler nedeniyle iş piyasasından dışlanan bireyler özellikle kent ortamında yoksulluk sarmalına girme riski taşımaktadırlar.

Genel Müdürlüğümüz, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın **“Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi”** gelişme ekseninde **“Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacak; Tarımdaki yapısal değişim sonucu kente göç eden vasıfsız ve yoksul insanların işsizlik riskini azaltmak için aktif istihdam politikaları geliştirilecektir”** ifadelerinde karşılığını bulan ve temelde yoksullukla mücadelede yoksul kesimin üretken duruma geçirilmesine yönelik bir anlayış değişikliğini



yansıtan amaçlar doğrultusunda 2009 yılı ve izleyen yıllarda istihdam amaçlı mesleki eğitim proje desteklerini artırarak sürdürmeyi hedeflemektedir.

SYDGM bir yandan tüm ülke genelinde SYD Vakıfları aracılığıyla Genel Müdürlüğümüze gönderilen projeleri değerlendirerek Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynaklarıyla desteklemeyi; diğer yandan da merkezi düzeyde kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde illerin, bölgelerin veya tüm ülkenin ihtiyaçları doğrultusunda tip projeler geliştirerek ilgili sektörlerce ihtiyaç duyulan nitelikli elemanları yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Genel olarak bakıldığında SYDGM tarafından desteklenen istihdam eğitimi projelerinin **hizmete yönelik ve teknik bilgi-beceri kazandırmaya yönelik** projeler olduğu görülmektedir:

- Hizmete yönelik istihdam eğitimi projelerinde amaç, hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu niteliklerin bireylere kazandırılması yoluyla iş bulma potansiyellerinin artırılmasıdır. Bu kapsamda boya-badana-alçı ustalığı, fayans-seramik eğitimi, berberlik, yaşlı-hasta bakımı, aşçılık vb. konularında proje destekleri verilmektedir.
- Teknik bilgi-beceri kazandırmaya yönelik istihdam eğitimi projelerinde ise amaç; sanayi, hizmet, tarım vb. sektörlerde ihtiyaç duyulan makine ekipmanların kullanımı, bakım-onarımı ile teknolojik gelişmeler karşısında ortaya çıkan yeni iş olanakları konusunda bireylerin eğitimden geçirilerek sertifika sahibi yapılması, böylelikle iş piyasasına entegre olarak üretken ve kendi kendine yeten bireyler haline gelmeleridir. Bu kapsamda elektrik tesisatçılığı, elektronik alet tamirciliği, otomobil tamirciliği, tekstil makineleri kullanımı, sıhhi tesisatçılık, PVC kapı pencere ustalığı, kaynakçılık, ciltçilik, bilgisayar programcılığı, doğalgaz tesisatçılığı vb. konularda eğitimler verilmektedir.

A2.H2. Vatandaşlarımızın iş kurma destekleri vasıtasıyla sosyal güvenceye kavuşturulmasını sağlamak.

SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "**Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi**" gelişme ekseninde ifade edilen "**Yoksulluğun azaltılmasına yönelik hizmetler, yoksulluk kültürünün oluşmasını önleyici ve yoksul kesimin üretici duruma geçmesini sağlayıcı nitelikte olacaktır**" ifadesi ile yine aynı gelişme ekseninde ifade edilen "**Yoksul kesimlere yönelik ekonomik faaliyetler çeşitlendirilecek şekilde gelir getirici projeler desteklenecektir**" ifadeleri doğrultusunda iş kurma projelerine ağırlık vermeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda Dokuzuncu Kalkınma Planı'nda yer alan "**Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılabilecek**" hedefi doğrultusunda da kadına yönelik iş kurma projeleri özendirilecektir. SYDGM iş kurma projelerinden 2007 yılında 568 kadın yararlanmıştır.

SYDGM, sözkonusu proje destekleri ile vatandaşlarımızı **sosyal güvenceye kavuşturacak** ve SYD Vakıflarından veya diğer kurumlardan yardım almaya mahkûm olmaktan kurtaracak şekilde arttırmayı hedeflemektedir.

A2.H3. Bitkisel ve hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler geliştirerek kırsal alanda alternatif istihdam imkanlarını sağlamak.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'nun kurulduğu 1986 yılından bu yana 3294 sayılı



yasanın kapsamı içinde bulunan vatandaşlarımıza gelir temin etmek maksadıyla tarımsal faaliyetler konusunda proje destekleri verilmiştir.

Halihazırda SYDGM, bitkisel ürün ve büyükbaş/küçükbaş hayvan yetiştiriciliği konularında destek vermekle birlikte; stratejik plan döneminde söz konusu alanlardan tedricen katma değeri yüksek ve hedef kitlemiz için sürdürülebilir gelir temin etme potansiyeli daha yüksek olan tarımsal ürünlerin işlenmesi alanına geçiş yapmayı hedeflemektedir. Bu çerçevede merkezi düzeyde ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılması planlanan işbirliği faaliyetleri bu yöne kaydırılacak; yerel düzeyde de Vakıfların hedef kitleyi ve yerel uygulayıcıları bu alana kanalize etmeleri konusunda bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.

A2.H4. Kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmak.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun kapsamını düzenleyen ikinci maddesinde yer alan **"geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu Kanun kapsamı içindedir"** hükümünden alınan dayanak ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Fonunun kurulduğu 1986 tarihinden itibaren Fon kaynakları ile ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan vatandaşlarımızı üretken duruma geçirecek gelir getirici proje destekleri verilmiş olup; stratejik plan döneminde de söz konusu desteklerin etkin bir şekilde artırılması hedeflenmektedir.

Bu çerçevede SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın **"Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi"** gelişme ekseninde **"Yoksul kesimlere yönelik ekonomik faaliyetler çeşitlendirilecek şekilde gelir getirici projeler desteklenecektir. Özellikle, kırsal kesimde ve az gelişmiş bölgelerde girişimcilik teşvik edilecektir"** ifadesi doğrultusunda kırsal alanda gelir getirici proje konularını çeşitlendirmeyi hedeflemektedir.

Kırsal alana yönelik desteklenecek projeler etkin şekilde artırılması için izleme-değerlendirme formları oluşturulacak ve söz konusu formların Vakıf Proje Elemanlarınca yerinde incelemeler yapılarak doldurulması ve internet bazlı sistem üzerinden periyodik olarak Genel Müdürlüğe ulaştırılması sağlanacaktır. Söz konusu geri bildirim neticesinde proje yararlanıcılarının yüzde kaçının projeye devam ettiği; karşılaştıkları sorunların neler olduğu; elde ettikleri gelir miktarı; sosyal güvenceye sahip olup olmadıkları tespit edilmiş olacak ve karşılaşılan sorunlara ivedi olarak müdahale edilerek sorunun aşılması sağlanacak veya söz konusu geri bildirim doğrultusunda yeni projeler şekillendirilebilecektir.

Ayrıca düzenli olarak yapılması planlanan sosyal yardımların ve proje desteklerinin etki değerlendirmesi çalışmaları ile fayda sahiplerinin memnuniyet ve gelir elde etme düzeyleri tespit edilerek projeler, bu çalışmaların çıktıları doğrultusunda şekillendirilebilecektir.

Stratejik Amaç 3

A3- Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.

3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun amacını tanımlayan birinci maddesinde "Bu Kanunun amacı; fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlar ile gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye'ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek,

sosyal adaleti pekiştirici tedbirler olarak gelir dağılımının adilane bir şekilde tevzi edilmesini sağlamak, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmektir” denilmektedir.

Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde yoksulluk ve sosyal dışlanma riski taşıyan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayatta yer almalarının sağlanacağı ve yaşam kalitelerinin yükseltileceği hedefi yer almaktadır.

Bu çerçevede, gerek 3294 sayılı Kanundan alınan dayanak, gerekse Kalkınma planında yukarıda bahsedilen hedef doğrultusunda; Fon kaynakları ile yoksulluk ve sosyal dışlanmaya maruz veya bu risk altında olan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilecek toplumsal dayanışma ve bütünleşmenin sağlanmasına ve böylelikle sosyal adaletin tesisine katkı sağlamaya yönelik olarak sosyal hizmet/yardım içerikli proje destekleri de verilmektedir.

SYDGM tarafından, Sosyal Hizmet Projeleri kapsamında desteklenen proje konuları:

- Engellilere yönelik projeler,
- Dezavantajlı kadınlara yönelik danışma merkezleri ve sığınma evleri,
- Toplum merkezleri,
- Gençlik merkezleri,
- Yaşlı ve hastaların evde bakımı,
- Sosyal marketler,
- Okul öncesi eğitim projeleri,
- Çocuk yuvası ve ana-çocuk sağlığı projeleri ve benzerleridir.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, engellilerin fiziki ve sosyal şartlarının iyileştirilmesine ve sosyal hayata entegre olmalarına yönelik projeler ile dezavantajlı kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak, toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermeyi ve maddi imkansızlıklar nedeniyle eğitim dışında kalan çocukların ihtiyaçlarının giderilerek eğitimlerine devam etmelerine yönelik sosyal hizmet projelerine ağırlık vermeyi hedeflemektedir.

***A3.H1. Özürlülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek
Özürlülere yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programları vasıtasıyla özürlülerin sosyal hayata entegrasyonuna katkı sağlamak.***

Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde “Özürlülerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılmasına yönelik, sosyal ve fiziki çevre şartlarının iyileştirileceği” hedefi yer almaktadır.

Fon kaynakları ile, bu hedef doğrultusunda sosyal adaleti ve toplumsal barışı sağlamak amacıyla, özürlülerin gündelik gereksinimlerinin karşılanmasını, rehabilitasyonlarını, bilgi, beceri kazanmalarını, zihnen ve bedenen gelişmelerine yönelik aktiviteler vasıtasıyla onların sosyal hayata intibaklarını kolaylaştıracak proje destekleri verilmektedir. Söz konusu projeler kapsamında, engelli çocuklara ve ailelerine eğitim verilmesi, engellilere yönelik meslek edindirme ve beceri kazandırma üniteleri yapılması, danışma



merkezi kurulması, gündüz bakım evi giderlerinin karşılanması, rehabilitasyon merkezlerine malzeme alınması, özürllülere yönelik spor malzemesi alımı ve benzeri proje konularına destek verilmiştir.

Buna ek olarak, özürllülerin toplumsal hayata katılımının sağlanması bakımından eğitim sistemi içine dahil edilmeleri önem taşımaktadır. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin anayasal hakları olan eğitim haklarını kullanmaları ve eğitimlerini kesintisiz sürdürmelerini sağlayarak ayrımcılığın, eşitsizliğin ortadan kaldırılması, okullaşma oranı, eğitim öğretime devam eden öğrenci sayısının artırılması, ulaşım konusunda aileye destek olunması, öğrencilerin akranlar ve toplumla bütünleşmelerine imkan verilmesi gerekmektedir.

Bu nedenlerle; 2004–2005 eğitim öğretim yılının ikinci döneminden itibaren özel eğitime gereksinim duyan öğrencilerin okullarına ücretsiz taşınması projesi için Fonan kaynak aktarılmaktadır. Bu proje; Milli Eğitim Bakanlığı (MEB), Özürllüler İdaresi Başkanlığı (ÖİB) işbirliği ile yürütülmektedir.

Proje, ilk yıl sadece zihinsel engelli ve otistik engelli öğrencilere yönelik olmasına karşın daha sonra bütün özür grupları (görme, işitme, ortopedik, otistik ve zihinsel) proje kapsamına alınmıştır. Bu proje ile özel eğitime gereksinim duyan özürllü öğrencilerimizin okullarına ücretsiz olarak ulaşmaları sağlanmaktadır. Özürllü öğrencilerin eğitim öğretimini teşvik edilmesi, okula gitme oranlarının artırılması, okullarına daha kolay erişimlerinin sağlanması, ulaşımında yaşadıkları sorunların giderilmesi, özürllü öğrencilerimizde okul sevgisinin oluşması, sonuç itibarıyla özürllü bireylerin eğitilerek sosyal hayatın her safhasında kendilerine yer bulabilmeleri hedeflenmektedir.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde SYDGM, özürllü vatandaşlarımıza doğrudan faydası olacak ve onların sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak proje desteklerini yoğun bir biçimde sürdürecektir.

A3.H2. Dezavantajlı grup içersinde yer alan kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak ve toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermek.

SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde ifade edilen “Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkânları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacaktır” hedefi doğrultusunda proje destekleri vermeyi sürdürecektir.

Genel Müdürlüğümüz, gerek dezavantajlı kadınların mağduriyetlerinin giderilerek ekonomik ve sosyal hayata kendine güvenen aktif bireyler olarak katılımlarını temin etmek gerekse toplumsal statülerinin güçlendirilmesine yönelik sosyal hizmet projelerine destek vermektedir.

Kadınların toplumsal, ekonomik, kültürel gücünün artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanmasının yolu, kız çocuklarımızın eğitime katılmalarının sağlanmasından geçmektedir.



Yoksullukla mücadele ve toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanmasında kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının kolaylaştırılması ve toplumsal statülerinin güçlendirilmesi ayrı bir önem taşımaktadır. Kadınların toplumsal statülerinin güçlendirilmesi amacıyla Şartlı Nakit Transferi kapsamında kız çocuklarımız için yapılan ödemeler daha yüksek tutulmakta ve yapılan yardımlar doğrudan anneler adına açılan hesaplara yapılmaktadır.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, kadınlara yönelik sosyal hizmet projeleri ile Türkiye genelinde kız çocuklarımızın okullaşma seviyesinin yükseltilmesi için ŞNT programına devam edilecektir.

A3.H3. Eğitimsizliğin yoksulluk riskini artıran ve yoksulluğun kuşaklar arası transferine sebep olan en önemli öğelerden birisi olması nedeniyle, eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemek.

SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde ifade edilen “Özellikle kırsal kesimdeki kız çocuklarının, özürhüküleri ve düşük geliri ailelerin çocuklarının eğitim ihtiyaçlarının karşılanması desteklenerek bu kesimlerin eğitime erişimleri kolaylaştırılacaktır” hedefi doğrultusunda eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemeyi hedeflemektedir.

Genel Müdürlüğümüz, yoksulluğun kuşaklararası transferinin engellenmesinde eğitimin birincil öneme sahip olduğu gerçeğinden hareketle sosyal hizmet projeleri kapsamında maddi imkânsızlıklar nedeniyle eğitim dışında kalma riski taşıyan öğrencilerin eğitime erişimini kolaylaştırmak amacıyla okul öncesi eğitim projeleri, erken çocukluk gelişimi projeleri, temel eğitime yönelik projeleri ve eğitim içerikli benzeri projeleri desteklemektedir.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, eğitim içerikli projelere destek sağlamak suretiyle yoksul aile çocuklarının eğitime erişimlerine, başarı düzeylerinin artırılmasına ve böylelikle fırsat eşitliğinin sağlanmasına katkı sağlayacaktır.

A3.H4. Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımları sağlanacaktır.

Güneydoğu Anadolu Projesi (GAP) kapsamında yar alan illerde özellikle gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının temin edilmesi, sosyo-kültürel ve bedeni gelişimlerine katkı sağlanması, yoksulluğun kuşaklararası transferinin engellenmesi ile sosyal uyumun gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Bu nedenle Gençlik Merkezi, Sportif, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması vb. projelere sosyal hizmet projeleri arasında ağırlık verilecektir.

Stratejik Amaç 4

A4- Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması hususunda, makro ekonomik politikalar ve sektörel politikaların oluşturulması sürecinde, yoksullukla mücadele politikalarına olan etkisinin göz önünde tutularak SYDGM’ nin bu sürece aktif olarak katılması ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yapılması sağlanacak.



Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması konusunu iki başlık altında değerlendirmek gerekmektedir. Birinci durum ekonomik kriz, doğal afet gibi olağanüstü durumlar nedeniyle yoksullaşma oranının ani artışının yaşandığı durumlar, ikinci durum da olağan yoksulluk halinde bulunan bireylerin yoksulluk hallerinin devam etmesi durumudur.

Birinci durumla baş etmek için belirlenen hedefler şunlardır:

A4.H1. Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıdaya barınmaya ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak, bu hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için söz konusu kuruluşlarla koordinasyon içerisinde çalışılması sağlanacaktır.

Afetin durumuna göre söz konusu temel ihtiyaçların temini için Genel Müdürlüğün yürütmüş olduğu faaliyetlerin geçici bir süre bu amaç doğrultusunda kullanılması öngörülebilir.

A4.H2. Kitlesel olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği (ekonomik kriz, büyük kazalar, terör olayları gibi doğal olmayan afetler ve doğal afet), gelir getirici ve istihdam eğitimine yönelik proje destekleri için kullanılması planlanan kaynağın bir kısmının, mevcut işsizler ve işsizlik durumuna geçen kişiler için toplum yararına çalışmalar doğrultusunda geçici istihdam projelerine yönlendirilmesi öngörülmektedir.

Hedef 14'le ilgili faaliyetler için stratejik planın eğitim, sağlık ve istihdama yönelik başlıkları altında değiştirilmiştir.

Stratejik Amaç 5

A5- Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.

Beşeri gelişme ve sosyal dayanışma alanlarındaki politikaların temel amacı, toplumun tüm kesimlerinin temel kamu hizmetlerinden ve çok boyutlu bir sosyal koruma açısından yeterince faydalanmasını sağlayarak, yaşam kalitesini ve refah düzeyini yükseltmektir. Temel kamu hizmetlerinin sağlanmasında eğitim ve sağlık; sosyal koruma ağının geliştirilmesinde ise kapsayıcı ve sürdürülebilir bir sağlık ve sosyal güvenlik sistemi, etkinliği artırılmış sosyal hizmetler, gelir dağılımının iyileştirilmesi, sosyal içerme ve yoksullukla mücadele, kültürün korunması, güçlendirilmesi ve toplumsal diyalogun geliştirilmesi politikaları SYDGM temel öncelik alanları olacaktır.

Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski taşıyan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayatta yer almaları sağlanacak ve yaşam kaliteleri yükseltilecektir.

Dokuzuncu Kalkınma Planında (2007 – 2013) bu temel ilkelere vurgu yapılmış, kamu kurum ve kaynaklarının yönetiminde belirleyici rolleri ortaya konmuştur. Bu bağlamda, Ulusal Kalkınma Planında: "... kurumsal ve yapısal düzenlemeleri öne çıkaran, sorunları önceliklendiren, temel amaç ve önceliklere yoğunlaşan bir stratejik yaklaşıma geçilmektedir. Bu yeni anlayış çerçevesinde, öngörülen amaç ve önceliklerin gerçekleştirilmesi sürecinde, uygulamada etkinlik ve şeffaflığın sağlanması ve hesap verilebilirliğe zemin oluşturulması amacıyla, Planda etkili bir izleme ve değerlendirme mekanizmasına yer verilmiştir." Ayrıca 5018 sayılı Kanunla kamu kaynaklarının etkili bir şekilde elde edilmesi ve verimli kullanılmasını,

hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısı, işleyişi, bütçelerin uygulanması, mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrol yeniden düzenlenmiştir.” ifadelerine yer verilmiştir. Kamu kaynaklarının, toplumsal gereksinimleri göz önünde bulunduran, bunlara cevap verebilen nitelikte olmasında toplumsal gelişme ve değişmelere uyum sağlaması ile nihai anlamda toplumsal faydaya yön verebilen, toplumdaki her türlü maddi ve beşeri kaynak ve potansiyelleri harekete geçirebilen bir yönetim anlayışının egemen olabilmesinde bu ilkelerin uygulanması önem taşımaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca hazırlanan Dokuzuncu Kalkınma Planının (2007-2013) “Makroekonomik İstikrarın Kalıcı hale Getirilmesi” başlığı altındaki 366 ncı maddesinde yer alan “Mali disiplinin sürdürülebilmesinde önemli katkı sağlayacak harcama reformuna ilişkin düzenlemelere devam edilecek; kamu harcamalarında etkinliği, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artırmayı amaçlayan 5018 sayılı Kanun tüm unsurlarıyla hayata geçirilecektir.” hedefi doğrultusunda, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu’nun kaynaklarının ihtiyaç sahibi kişilere ulaştırılmasında daha etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamayı amaçlamaktadır.

SYDGM, Fon’un kuruluşundan bu yana Fon kaynaklarının ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmasında etkinlik, verimlilik ve hesap verilebilirlik kriterlerini her zaman göz önünde bulundurarak uygulamalarını yürütmektedir.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, Fon kaynaklarının dağıtımının daha etkin, verimli ve hesap verilebilir olması için sosyal yardımlardan yaralananlara yönelik araştırmalar yapmayı ve gerekli hukuki düzenlemelere katkı sağlamayı amaçlayan çalışmalar yapacaktır.

A5.H1. Fondan Vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde mevcut olan nesnel kriterlerin güçlendirilmesi ve düzenli aralıklarla güncellenmesini sağlamak.

Fon kaynaklarından, vatandaşa en yakın noktada ve esnek bir anlayışla faaliyet gösteren, her il ve ilçemizde bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına aylık periyodik aktarma yapılmaktadır. İl/ilçe nüfusu ile Türkiye İstatistik Kurumu tarafından belirlenen sosyo-ekonomik gelişme endeksi esas alınarak hesaplanan periyodik yardımlar, bu Vakıflara aylık kullanılabilir kaynak mevcutları dikkate alınarak gönderilmektedir.

(Ayrıca, Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerindeki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına, % 50 oranında daha fazla pay aktarılmaktadır.)

Vakıflar elde ettikleri bu kaynaktan, ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan vatandaşlarımızın gıda, giyim, yakacak, barınma, sağlık, eğitim vb. acil ve güncel zaruri ihtiyaçlarını karşılamakta ve cari giderleri için harcamada bulunmaktadır.

Vatandaş odaklı hizmet dönüşümü, bütünleşik sosyal yardım projesi kapsamında otomasyon sistemine geçilmesi ve sistemde fayda sahiplerini belirlemeye yönelik puanlama formülünün kullanımı ile oluşacak yoksulluk envanteri verilerinin periyodik pay hesabında kullanılması planlanmaktadır.

Nesnelliğe ulaşılması kadar, onun sürekliliğinin de sağlanması aynı derecede önemli olduğundan, sos-



yo-ekonomik yaşamdaki değişimlerin yakından izlenmesi, ortaya çıkan hissedilir ve etkili değişikliklerin de periyodik pay dağılım parametrelerine yansıtılarak gerekli güncelleştirmelerin yapılması önem taşımaktadır. Periyodik pay formülünün değişkenlere göre düzenli olarak güncellenmesine olanak sağlayacak bir sistem kurulacaktır.

A5.H2. Sosyal yardım ve proje desteklerinin, bölgesel farklılıklar, kır-kent ayrımı göz önünde bulundurularak etkin, verimli ve adil bir biçimde dağılımını sağlamak için etki analizleri yapmak.

Uygulanacak iki araştırma projesi ile Genel Müdürlüğün Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları aracılığıyla ve diğer kamu kurumları ile işbirliği içinde yürüttüğü sosyal yardım ve proje desteklerinin fayda sahipleri üzerindeki etkisi araştırılarak Genel Müdürlüğün faaliyetlerinin yoksulluğun azaltılmasında ne derece etkili olduğu belirlenecektir.

Araştırma sonuçları sayesinde yoksullukla mücadele konusundaki mevcut hizmetlerin daha etkin hale getirilmesi için yeni stratejiler ve politikalar oluşturulması ve SYDGM tarafından yapılan aynı ve nakdi yardım türlerinden hangisinin yoksullukla mücadele konusunda daha etkin olduğunun tespit edilmesi mümkün olacaktır.

A5.H3. Sivil Toplum Kuruluşları ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Üniversiteler, Yerel Yönetimler tarafından geliştirilen etkin ve uygulanabilir sosyal yardım program ve projelerinin SYD Vakıfları kanalıyla desteklenmesini sağlamak.

Yerel yönetimler, üniversiteler, uluslararası kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile sosyal yardım alanında işbirliği çalışmalarını sürdürülecektir.

A5.H4. 3294 ve 5263 sayılı kanunların hesap verilebilirlik açısından ilgili mevzuatla uyumlaştırılmasını sağlamak.

Genel Müdürlük mevzuatında bulunan 3294 ve 5263 sayılı kanunların 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve ilgili diğer mevzuatla uyumlu hale getirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Amaç 6

A6- Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca hazırlanan Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın (2007-2013) "Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması" başlığı altındaki 686 ncı maddesinde yer alan "Kamu hizmetlerinde kalite ve etkinliğin artırılması amacıyla kamu kurum ve kuruluşlarının görev, yetki ve işlevleri gözden geçirilerek bu alandaki mükerrerlikler giderilecek, kurum ve kuruluşların politika oluşturma, maliyetlendirme ve uygulama kapasiteleri artırılacak, insan kaynakları geliştirilecek, kamu hizmetlerinin vatandaşlara sunumunda bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkin şekilde faydalanılacak, adalet ve güvenlik hizmetlerinin etkili bir biçimde sunulması sağlanacaktır" hedefini göz önünde bulundurarak, sosyal yardım ve proje destek programlarında oluşabilecek mükerrer uygulamaların önüne geçmek için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Uygulamaya konulacak olan Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi ile sosyal hizmet ve yardımlar sisteminde sağlıklı işleyen bir bilgi yönetim sisteminin altyapısını kurarak, veri tabanları arasında entegrasyon ile ortak norm ve standartların oluşmasının sağlanması amaçlanmaktadır.

- Bu Proje ile Devlet tarafından verilen tüm sosyal yardımların tek bir çatı altında toplanması,
- Sosyal yardımlarla ilgili veri tabanlarının entegre edilmesi,
- Sosyal yardımlarda hane halkı yaklaşımının geliştirilmesi ve bu sayede bilgi teknolojileri kullanımı ile sosyal yardımların daha adaletli dağıtımının sağlanması,
- Özürlüler veri tabanı da dahil olmak üzere veri tabanları arasında bilgi paylaşımı ve etkin denetim sağlanması,
- Vatandaşlara sosyal yardımlarla ilgili tüm bilgilerin çeşitli kanallardan (İnternet, çağrı merkezi, yüz yüze) olacak şekilde tek noktadan ulaştırılması; sosyal yardım konusunda etkin yönlendirme yapılabilmesi,
- Çeşitli sosyal yardım başvurularının elektronik kanallardan yapılabilmesi,
- Sosyal yardım kurumlarınca ihtiyaç duyulan bilgilerin kurumlar arasında paylaşımının sağlanması,
- İş zekası araçları kullanımı ile sosyal güvenlik politikalarının karar destek sistemleri ile desteklenmesi,

Projeden Beklenen Faydalar:

Benzer hizmetler sunan kurumlar tek çatı altında birleştirilerek mükerrerliklerin önüne geçilecektir.

- Sosyal yardım bilgilerinin bütüncül bir şekilde yönetilmesi ile sosyal yardım kararları etkinleşecek, daha adil kaynak dağıtımı sağlanacaktır.
- Sosyal yardımlara ilişkin desteğin tek noktadan sunumu ile vatandaşa sağlıklı bilgilendirme yapılabilecek, daha doğru yönlendirmeler ile hem kurumsal verimlilik artırılabilecek hem de vatandaşın ihtiyaç duyduğu yardıma daha hızlı ulaşabilmesi sağlanacaktır.

A6.H1. Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik koordinasyonu sağlamak.

Ülkemizde çeşitli kurumlar tarafından farklı mevzuatlar doğrultusunda çeşitli sosyal yardımların yapılması sonucunda;

Ortak veri tabanının bulunmadığı,

Kurumların, kurumsal kapasitelerinin yetersizliği,

Kurumlar arasında koordinasyon ve işbirliği eksikliği,

Yardım veren kurumlar arasında norm ve standart birliğinin olmaması,

Kurumların görev alanlarının çakışması nedeniyle kamu kaynağının sosyal yardım alanında etkin kullanılamadığı, göz önünde bulundurularak, sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesi amacıyla, sosyal alanda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla koordinasyon sağlanacaktır. Bu doğrultuda çerçeve sosyal yardım yasası çıkarılacaktır.

**A6.H2. Ortak veri tabanı uygulamasının geliştirilmesini sağlamak.**

Uygulamaya konulacak olan Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi ile sosyal hizmet ve yardımlar sisteminde sağlıklı işleyen bir bilgi yönetim sisteminin altyapısını kurarak, veri tabanları arasında entegrasyon ile ortak norm ve standartların oluşmasının sağlanması amaçlanmaktadır.

Stratejik Amaç 7**A7- Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.**

Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi" başlığı altındaki 705 inci maddede yer alan "e-Devlet, kamunun yeniden yapılandırılmasında etkin bir araç olarak kullanılacak, yerel yönetimler de dahil olmak üzere, esnek, kaliteli, etkili, hızlı ve birlikte çalışabilir nitelikte hizmet sunabilen, iyi yönetim ilkelerinin benimsendiği kamu yönetimi yapısının oluşmasına destek olunacaktır.

Stratejik plan döneminde, sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilincinin geliştirilmesine yönelik dosya, el broşürleri, katalog ve tanıtım filmi hazırlığı, basımı, çoğaltımı ve dağıtımına yönelik olarak çalışmaların yanı sıra, SYD Vakıflarının faaliyetlerinin tanıtımına yönelik yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve tanıtıcı çalışmalar sürdürülecektir.

A7.H1. Otomasyon Programının kullanılmasını sağlamak.

Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesine Nisan 2008 itibarıyla başlanmıştır. Bu proje kapsamında SYDGM bünyesinde bir otomasyon projesi uygulanacaktır. Projeye Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının arasında çevrimiçi (online) çalışabilen ve gerek Genel Müdürlük gerekse SYD Vakıflarının bütün iş ve işlemlerini yürütebileceği bir bilgisayar ağının kurulması hedeflenmektedir.

A7.H2. Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel dokümanların yer aldığı elektronik kütüphaneyi 2010 yılına kadar oluşturmak.

Elektronik kütüphanenin oluşturulması için literatür taramasına ve ulusal-uluslararası düzeyde abone olunacak dergilerin belirlenmesine başlanmıştır. Elektronik kütüphane veri tabanını içerecek olan elektronik kütüphane bilgi sistemi için de hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

A7.H3. Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve çalışmalarda bulunmak.

Stratejik plan döneminde Sosyal yardımlaşma, dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere sosyal yardım faaliyetlerinin tanıtımına yönelik kurumsal dosya, el broşürleri, katalog ve tanıtım filmi hazırlığı, basımı, çoğaltımı ve dağıtımına yönelik olarak çalışmalar yürütülecektir.



Stratejik Amaç 8

A8- Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek.

Yoksullukla istenilen seviyede etkili bir mücadele ortaya konulabilmesi için güçlü bir teşkilat yapısına duyulan ihtiyacın karşılanması ve mevcut sosyal yardım programlarının vatandaşlarımıza daha etkin ve hızlı bir biçimde ulaştırılması amaçlanmıştır.

Bu kapsamda, Sosyal yardım ve sosyal hizmet projeleri kapsamında değerlendirilmek üzere, vakıf hizmetlerinin hızlı, kaliteli, verimli ve etkin şekilde verilebilmesi için vakıf hizmet birimlerinde fiziki koşulların iyileştirilmesi ve çalışanların performans ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Sosyal Yardım Uzmanı ve Uzman Yardımcılarının bilgi birikimi ve tecrübelerinden azami seviyede faydalanılarak etkinlik ve verimliliği artırılacak, gerektiğinde ilgili mevzuatta yasal düzenleme çalışmaları yapılacaktır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM) ve Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarında hizmetin gerektirdiği sayı ve nitelikte personelin istihdamı sağlanacaktır. Aynı zamanda, hazırlanacak programlar ile çalışanlar sürekli bir şekilde eğitim ve geliştirme süreçlerinden geçirilerek, işlerini verimli bir şekilde yürütecek gerekli bilgi ve beceriye kavuşturulacaktır.

A8.H1. SYDGM’de görev yapan uzman personelin niteliğini güçlendirmek.

2009–2013 dönemi içerisinde SYDGM uzman personeline yönelik olarak düzenlenen Yoksulluk Olgusu ve Yoksullukla Mücadele Yöntemleri, Avrupa Birliği ve Sosyal Politika, Sosyal İçerme ve Dışlanma, Kaynak Geliştirme, Müzakere ve Mülakat Teknikleri, Proje Döngüsü, Araştırma Yöntemleri v.b. konularda eğitim programları düzenlenecek ve uzman personelin akademik gelişmelerini sağlamak üzere çalışmalar yapılacaktır.

A8.H2. SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesini sağlamak.

SYD Vakıflarında nitelikli personel istihdam edilebilmesi için KPSS’de başarılı olanların alınması sağlanacaktır.

A8.H3. Vakıf personeline sürekli eğitim verilmesini sağlamak.

“SYDV personeline yönelik sosyal çalışmacı eğitim modülünün geliştirilmesi” projesinin tamamlanmasıyla vakıf çalışanlarının sosyal yardım alanında temel konularda bilgi edinmesini sağlayacak eğitim modülü elde edilmiştir. Genel Müdürlük personeli tarafından bu eğitim modülü vakıf çalışanlarına bir program dahilinde anlatılacaktır.



Stratejik Amaç 9

A9- Sosyal yardım faaliyetlerini ve proje uygulamalarını izlemek, incelemek ve denetlemek.

SYDGM, Fon faaliyetlerini 3294 sayılı Kanunun 7 inci Maddesine göre, Fon'da toplanan kaynağı ülke çapında gereksinim duyan yurttaşlara nakdi ve aynı olarak dağıtmak ve bu yasanın amacına uygun çalışmalarda bulunmak üzere, "Türk Medeni Kanunu Hükümlerine Göre Kurulan Vakıflar Hakkındaki Tüzük" çerçevesinde kurulan İl ve İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları eliyle yürütmektedir. Vakıfların faaliyetleri idari yönden İçişleri Bakanlığı Müfettişlerince, mali yönden ise Vakıflar Genel Müdürlüğü Müfettişlerince denetlenmektedir. 5263 sayılı Kanunun 3. maddesi ile Genel Müdürlüğe "Vakıfların harcamalarını, iş ve işlemlerini araştırma ve incelemek, izlemek ve denetlemek, görülen aksaklıklarla ilgili tedbirler almak" görevi verilmiştir. Ayrıca 21.08.2005 tarih ve 25913 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Sosyal Yardım Uzman Yardımcılığı ve Sosyal Yardım Uzmanlığı Sınav, Atama, Görev, Yetki, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" ile sosyal yardım uzman ve yardımcılarının Vakıfların işlemlerinin izlenmesi, denetlenmesine ilişkin görevler verilmiştir.

Genel Müdürlükçe ilgili mevzuattan alınan dayanak ile izleme ve inceleme faaliyetleri sürdürülecektir.

A9.H1. SYD Vakıflarınca yürütülen yardım programlarını ve proje desteklerini incelemek ve denetlenmesini sağlamak.

Genel Müdürlük uzman ve uzman yardımcılarının tarafından Vakıflar aracılığıyla uygulanan yardım ve proje faaliyetlerinin yerinde, zamanında ve usulüne uygun olarak yapılıp yapılmadığına yönelik izleme ve denetim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

A9.H2. Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak.

Plan döneminde Genel Müdürlüğün menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirlerin zamanında alınması, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılması, Genel Müdürlük aleyhine açılan idari davaların takip edilmesi, adli dava ve icra takiplerinin hazine avukatlığına takip ettirilmesi sağlanacaktır.

Yardım ve destek uygulamalarının mevzuata ve hakkaniyete uygun olarak gerçekleştirilebilmesini teminen, bu konuda karşılaşılabilecek sorunların asgariye indirilmesine yönelik çözümler geliştirilecektir.

Stratejik Amaç 10

A10- Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.

Bu kapsamda Dünya Bankası, UNDP ile ortak proje gerçekleştirilmiş; sosyal yardım alanında vizyon geliştirmek amacıyla farklı sosyal politika rejimlerine ve refah devleti anlayışına sahip ülkelere saha ziyareti düzenlenmiştir. Saha ziyaretleri devam etmekte olup uluslararası kuruluşlarla uzman düzeyinde işbirliği yapılması konusundaki çalışmalara devam edilecektir.



A10.H1. Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadeleyle yönelik çalışmalar yapmak.

2005-2007 arasında UNDP ile yürütülen Sosyal Yardım Alanında İşbirliğinin Geliştirilmesi Projesi'nde olduğu gibi önümüzdeki dönemde de Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda strateji belirlenmesi amacıyla sempozyum, şura, atölye çalışması vb. çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

A10.H2. Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinde bulunmak.

Genel Müdürlüğümüzde istihdam edilen uzman ve uzman yardımcıları belirli dönemler itibariyle, ülkemizdeki sosyal yardım çalışmalarının uzmanlaşmaya dayalı olarak sürdürülmesi, AB'ye katılım öncesinde diğer AB ülkeleriyle eşgüdümlü yardım politikalarının geliştirilmesi ve dünyadaki sosyal yardımlaşma ve dayanışma konusundaki iyi örnekler konusunda bilinçlenerek, SYDGM'nin sosyal politika üretimine katkıda bulunmasını teminen eğitim programları çerçevesinde araştırma ve incelemede bulunmak üzere yurtdışına gönderilmektedir. Bu kapsamda, İrlanda ve İspanya'da yerleşik ilgili kamu kurumlarına çalışma ziyaretleri düzenlenmiştir. Söz konusu çalışma gezilerinin plan döneminde de sürdürülmesi hedeflenmektedir.

A10.H3. Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içirme sürecinde diğer paydaşlar ile çalışmalar yapmak ve katkıda bulunmak.

Bilindiği üzere, AB üyeliğine girişi kolaylaştırmak için aday ülkeler (Bulgaristan, Romanya, Hırvatistan ve Türkiye) ve 2004 genişlemesiyle yeni üye olan tüm ülkeler (Kıbrıs Rum Kesimi, Çek Cumhuriyeti, Macaristan vd.) AB Komisyonu ile işbirliği içinde Ortak İçerme Belgesi (JIM) hazırlamak durumundadır. Bu belge ile sosyal dışlama ile mücadele ilkelere bağlanmakta ve sosyal politika anlamında aday ülke ile diğer AB ülkeleri arasında farklılıkları da gözetilen bir uyumlaştırma hedeflenmektedir.

AB'ye uyum sürecinde Türkiye 2003 yılında Lizbon stratejisine dâhil olmuştur. Ülkemizin sosyal dışlanma ve yoksullukla mücadele stratejisinin belirlenmesinin ilk aşaması olan Ortak İçerme Belgesinin hazırlanması çalışmaları Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının koordinasyonunda, Aralık 2004 tarihinde başlamıştır. Çalışmalara, AB Komisyonunun yetkililerinin yanı sıra, Genel Müdürlüğümüzün de dâhil olduğu ülkemizdeki ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşları, sosyal taraflar ve sivil toplum örgütleri de katılmıştır. 2005 yılı sonuna kadar JIM belgesinin tamamlanması planlanmasına karşın bugün itibari ile belgeye henüz son şekli verilememiştir. Bu belgenin hazırlanmasında Açık Eşgüdüm Yöntemi kullanılmaktadır.

Aynı zamanda, Genel Müdürlüğümüz IPA (Kalkınma Öncesi Yardım Aracı) kapsamında hazırlanan Uyum İçin Stratejik Çerçeve Belgesi'nde yer alan öncelik ve amaçların elde edilebilmesi için uygun önlemler ve eylemleri tanımlayan operasyonel programlar kapsamında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı koordinatörlüğünde yürütülen çalışmalara katılmaktadır.

IPA kapsamında Genel Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları Operasyonel Program çalışmalarında yer almakta ve Sosyal İçerme (Dezavantajlı Gruplar) konusunda katkı sağlamaktadır.



Plan döneminde de AB'ye uyum sürecinde sosyal politika alanının düzenlendiği 19. Müzakere Faslı'na, Ortak İçerme Belgesi'ne (JIM), İlerleme Raporu, IPA gibi çalışmalarına katkı sağlanması ve kurumsal kapasitemizin AB'ye uyumlaştırılması amacıyla yönelik Genel Müdürlük çalışanlarımıza eğitim verilmesi planlanmaktadır.

A10.H4. SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelerde koordinasyon ve rehberlik sağlamak.

Çeşitli Kamu Kurum ve Kuruluşlarının temsilcilerinin yer aldığı ve başkanlığını İçişleri Bakanlığı İltica/Göç Görev Gücü ile başkanlığını Dış İşleri Bakanlığımızın yaptığı İnsan Ticareti ile Mücadele Görev Gücü çalışmalarında Genel Müdürlüğümüzce katılım sağlanmaktadır. Aynı zamanda Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği tarafından organize edilen ve çeşitli Kamu Kurumları ile Sivil Toplum Kuruluşlarının yer aldığı BMMYK Kadın ve Çocuk Ekibi toplantıları ile BMMYK ve çeşitli Kamu Kurumlarının ortak olarak organize ettikleri saha gezilerine de katılım sağlanmaktadır.

SYD Vakıflarının özellikle IPA kapsamında AB Fonu kullanmak üzere yaptıkları çalışmalarda Genel Müdürlükçe bilgilendirme ve yönlendirmenin sağlanması; Genel Müdürlükçe uluslararası kuruluşlarla koordineli yürütülen çalışmalarda yerel bazda SYD Vakıflarının katkılarının sağlanması planlanmaktadır.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

2010 Yılı Programında belirlenen Genel Müdürlüğümüzün temel politika ve öncelikleri;

I. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi:

1. Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele:

Temel Amaç ve Hedefler:

Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması, yaşam kalitelerinin yükseltilmesi ve toplumla bütünleşmelerinin sağlanması temel amaçtır.

Sosyal koruma ağı sosyo-ekonomik ve yerel şartlar dikkate alınarak, nüfusun tümünü kapsayan, etkin, dezavantajlı grupları topluma entegre eden, toplumun her kesimine sorumluluk vererek sosyal dışlanma ve yoksulluk riskini en aza indiren bir yapıya kavuşturulacaktır.

Öncelik 82. Çalışabilecek durumda olan yoksullara yönelik sosyal yardım ve hizmetler, yoksulluk kültürünün oluşmasını önleyici ve yoksul kesimin üretken duruma geçmesini sağlayıcı nitelikte olacak; çalışmayacak durumda olan yoksullar ise düzenli sosyal yardımlarla desteklenecektir.

Tedbir 203. Çalışabilir durumdaki yoksul kişilerin işgücüne katılımını artırmaya yönelik özel programlar geliştirilecektir.



Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Sosyal yardım başvurusu yapan ve çalışabilir durumdaki kişilere meslek edindirme, rehberlik, toplum yararına çalışma gibi imkanlar sunulacak ve kendi işini kurabilecek olanlara sermaye destekleri verilecektir. Bu doğrultuda gerekli mevzuat düzenlemeleri yapılarak, çalışabilir durumdaki kişilerin sosyal yardımlardan yararlanabilmesi için İŞKUR'a kayıtları zorunlu hale getirilecektir.

Yapılan İşlem ve Açıklamalar:

1 Nisan 2010 tarihli Ekonomik Koordinasyon Kurulu toplantısında alınan kararlar doğrultusunda sosyal yardım başvurusu yapan ve çalışabilir durumda olan kişilerin İŞKUR'a kayıtlarının yapılmasının sağlanması amacıyla 29 Nisan 2010 tarihinde Genel Müdürlüğümüz ile İŞKUR arasında bir protokol imzalanmıştır.

SYDGM, çalışabilir durumda bulunan fakir ve muhtaç vatandaşlarımızın ekonomik ve sosyal hayata aktif katılmalarına ve üretken duruma geçebilmelerine olanak sağlayan Kırsal Alanda Sosyal Destek Projelerini ve Gelir Getirici Projelerini desteklemektedir.

Tedbir 204. Kayıtlı çalışan kesimin yoksulluk riskinin azaltılması ve asgari yaşam standartlarına ulaşmalarının kolaylaştırılmasına yönelik programlar geliştirilecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Yoksul veya yoksulluk riski altında olup, kayıtlı çalışanların da (özellikle çocuk sahibi olanlar) sosyal yardımlardan yararlanmaları için gerekli mevzuat düzenlemeleri yapılacaktır.

Yapılan İşlem ve Açıklamalar:

Yoksul veya yoksulluk riski altında olup, kayıtlı çalışanların sosyal yardımlardan yararlanmalarına ilişkin mevzuat değişikliğine ilişkin hazırlıklar tamamlanmıştır.

Tedbir 205. Yoksulluğu azaltmayı hedefleyen sosyal transferlerin etkinliği artırılacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Sosyal transferlerin hedef kitleye ulaşması sağlanacak ve yoksul bireyin geliri yoksulluk sınırına yükseltilecektir.

Yapılan İşlem ve Açıklamalar:

Yardım Bilgi Bankası (YBB) hizmete alınarak SYDV'lerin yardımları TC Kimlik Numarası bazında merkezi bir veri tabanında toplanmış ve mükerrer yardımların önüne geçilerek kaynakların etkin kullanılmasına hizmet edilmiştir. Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS) aracılığıyla sosyal yardım başvurusu yapan kişilere ait bilgiler online olarak alınmakta ve 11 kurumdan 25 sorgulama yapılmaktadır. SOYBİS ile sosyal yardım veren kurumlara ait bilgiler elde edilmektedir. SOYBİS ile kamu kurumları tarafından mükerrer yardım verilmesi engellenerek yardımların gerçek ihtiyaç sahiplerine ulaşması sağlanmıştır.



Farklı kurumlar tarafından verilen sosyal yardımların etkinliğinin artırılması ve mükerrer yardımların önüne geçilmesi amacıyla SOYBİS'in 2022 ve yeşil kart uygulamalarında da kullanılması amacıyla 26 Haziran 2010 tarihinde Devlet Bakanı Sayın Hayati YAZICI imzasıyla tüm Valilik ve Kaymakamlıklara bir genelge gönderilmiştir.

2. Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması:

Temel Amaç ve Hedefler:

Sosyal güvenlik sistemi; nüfusun tümünü kapsayan, toplumun değişen ihtiyaçlarını karşılayabilen, mali sürdürülebilirliğe ve etkin denetim mekanizmasına sahip, kaliteli hizmet sunan bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

Sosyal hizmet ve yardımların eşitlik, sosyal adalet, etkinlik ve etkililik ilkeleri doğrultusunda sunulması amacıyla sosyal hizmet ve yardımlara ihtiyaç duyan kişilerin belirlenmesi için nesnel ölçütlerle işleyen bir tespit mekanizması kurulacak ve sistemdeki kuruluşlar arasında iletişim ve işbirliği sağlanacaktır. Sosyal hizmet ve yardımlar alanındaki nitelikli personel eksikliği giderilerek hizmetlerin kalitesi yükseltilecektir.

Öncelik 84. Sosyal sigorta sistemi, çalışan nüfusun tümünü kapsayacak, sistemde aktüeryal dengeler gözetilecek ve tam otomasyona geçilecektir.

Tedbir 215. SYDTF kapsamında yapılan sosyal yardımlardan yararlanacak kişilerin belirlenmesinde kullanılan puanlama formülü geliştirilecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Halen SYDGM tarafından sunulan bazı sosyal yardımlardan yararlanacak kişilerin belirlenmesi için kullanılan puanlama formülü diğer sosyal yardım türlerini de kapsayacak şekilde geliştirilecektir. Bu kapsamda başlatılan Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi tamamlanacaktır.

Yapılan İşlem ve Açıklamalar:

Söz konusu proje TÜBİTAK ile işbirliği içinde yürütülmektedir. Proje kapsamında SYDGM tarafından proje formatı hazırlanarak yapılması gereken çalışmalar ayrıntılı olarak tanımlanmış olup; TÜBİTAK tarafından da geniş bir akademisyen kadrosuyla çalışmalara başlanmıştır. Projenin 12 aylık sürede tamamlanması; değişkenlerin tespit edilmesi, modellerin ortaya konulması ve saha çalışmaları ile söz konusu modellerin sinanarak 18 ay sonunda formülün kullanılabilir hale getirilmesi düşünülmektedir.

Gelinen aşamada projenin birinci safhası tamamlanmıştır. Bu kapsamda puanlama formülü oluşturmaya yönelik çeşitli modeller hazırlanmış, pilot anket uygulaması ile puanlama formülünde yer alan değişkenler denenmiştir. 2010 yılı Mart ayında TÜBİTAK tarafından ikinci gelişme raporu SYDGM'ye teslim edilmiştir. Böylece Projenin ikinci safhası tamamlanmış olup üçüncü safhaya geçilmiştir. Üçüncü safhada puanlama formülünün, TÜİK tarafından belirlenecek yaklaşık 31.000 hanelik örneklem üzerinde denenmesi planlanmaktadır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

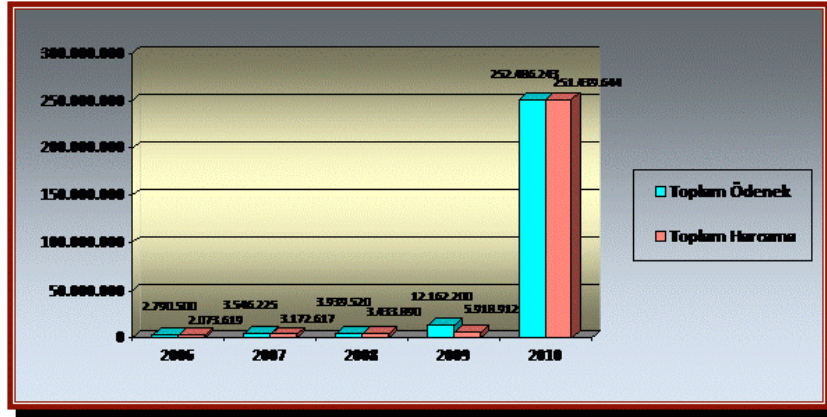
A- MALİ BİLGİLER

1. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü:

1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları:

2010 yılında Genel Müdürlüğümüze **252.486.243 TL** ödenek tahsis edilmiş, yılsonu itibariyle toplam ödenekten **251.439.644 TL** lik harcama gerçekleşmiştir.

Ödenek/Harcama Gerçekleşmesi (TL) (2006-2010 Yılları)



SYDGM Yıllar İtibariyle Bütçe Uygulama Sonuçları (2007-2010)

Harcama Birimleri	2007		2008		2009		2010	
	Toplam Ödenek	Harcama	Toplam Ödenek	Harcama	Toplam Ödenek	Harcama	Toplam Ödenek	Harcama
Özel Kalem	130.210	74.624	132.750	102.807	147.730	147.728	166.536	164.273
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	1.378.625	1.228.025	1.610.200	1.455.075	1.643.564	1.623.553	1.891.251	1.862.635
İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı	201.075	129.437	134.035	131.289	125.287	125.286	191.017	183.739
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	45.825	65.968	111.400	105.603	7.590.455	1.061.027	15.880.813	14.923.920
Hukuk Müşavirliği	16.010	18.246	94.850	85.552	820.892	893.078	556.693	534.537
Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı(*)(**)	239.725	213.805	269.570	242.314	249.096	247.018	231.359.945	231.351.957
Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı	478.230	435.245	633.510	427.994	503.749	497.916	550.751	542.813
Yardımlar Dairesi Başkanlığı	378.700	314.849	330.270	306.267	377.358	531.091	506.618	501.324
Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Bşk.	205.225	220.117	237.880	216.952	300.003	300.000	455.603	449.391
İstatistik, Araştırma ve Tanıtma Dairesi Başkanlığı	472.600	472.301	385.055	360.046	404.066	492.215	927.016	925.055
Toplam (TL)	3.546.225	3.172.617	3.939.520	3.433.899	12.162.200	5.918.912	252.486.243	251.439.644

(*)Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonuna (SYDTF) aktarılmak üzere Genel Müdürlüğümüz ilgili tertibine Maliye Bakanlığı tarafından 80.000.000 TL aktarılmış, söz konusu tutar ödeme emri ile Fonun Merkez Bankası nezdinde ki hesabına yatırılmıştır.

(**)Genel Müdürlüğümüz ile T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) arasında imzalanan "Sosyal Konut" Yapım Protokolü ile; 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu kapsamında bulunan sosyal güvenceden yoksun fakir ve muhtaç durumdaki vatandaşlara yönelik, geri ödemeli olarak konut sağlanması amaçlanmakta olup, bu kapsamda Genel Müdürlüğümüz ilgili tertibine Maliye Bakanlığı tarafından 151.000.000 TL aktarılmış, söz konusu tutar ödeme emri ile Fonun Merkez Bankası nezdinde ki hesabına yatırılmıştır.



2010 yılında bütçeden tahsis edilen Toplam Ödeneğin harcama birimleri itibariyle dağılımına bakılacak olunursa, bütçeden en büyük payı % 91,63 oranla Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığının aldığı görülecektir. Diğer birimlere dağılım; % 6,29' u Strateji Geliştirme Müdürlüğüne, % 0,75' i Destek Hizmetleri Daire Başkanlığına, % 0,37'si İstatistik, Araştırma ve Tanıtma Dairesi Başkanlığına, % 0,22' si Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığına, % 0,21'i Hukuk Müşavirliğine, % 0,20'si Yardımlar Dairesi Başkanlığına, % 0,18'i Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığına, % 0,07' si İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığına, % 0,06 'sı Özel Kalem Müdürlüğüne aittir.

2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile ;

- Özel Kalem tahsis edilen **166.536 TL** toplam ödeneğin **164.273 TL** ' sini,
- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tahsis edilen **1.891.251 TL** toplam ödeneğin, **1.862.635 TL** ' sini harcamıştır.

Temizlik hizmeti alımları:

Genel Müdürlük Hizmet Binalarının temizliği için 24 işçi için 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19/b maddesine göre açık ihale usulü ile 11 ay süre için alım yapılmıştır. Yapılan sözleşme çerçevesinde yılın dokuz ayı için toplam **387.796.83 TL** harcama yapılmıştır.

Güvenlik hizmeti alımları:

Genel Müdürlüğümüzün Akay Caddesi No:6 ve Karanfil Sokak No:67 adresinde bulunan iki adet hizmet binasının gündüz ve gece güvenlik hizmeti 16 işçi ile sağlanmaktadır. Bu hizmet için **1.2.2010–31.1.2011** tarihleri arası için 11 ay süre ile hizmet alımı sözleşmesi imzalanmıştır. Sözleşme çerçevesinde 2010 yılı içerisinde **304.705.10 TL** ödeme yapılarak harcanmıştır. Kalan **294.90 TL** ise iptal edilmiştir.

Kira harcamaları:

Genel Müdürlüğümüzün Akay caddesi No: 6 adresinde bulunan ana hizmet binasının 2010 yılı kira gideri olarak **378.000 TL** ödeme yapılmıştır. Genel Müdürlüğümüz üst yöneticileri için Maliye Bakanlığının uygun görüşü ile kiralanan iki adet lojman için **39.594.02 TL** harcama gerçekleştirilmiştir.



Diğer Hizmet Alımları:

Yukarıdaki kalemlerin dışında kalan hizmet alımları için **145.727.94 TL** tutarında harcama yapılmıştır.

2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile;

- Strateji Geliştirme Müdürlüğüne, **15.880.813 TL** ödenek tahsis edilmiş olup, toplam ödeneğin **14.923.920 TL** si harcanmıştır.
- Hukuk Müşavirliğine **176.200.-TL** ödenek tahsis edilmiş ve yıl içerisinde Bütçe Kanunu çerçevesinde **388.493.- TL** ödenek aktarma yapmak suretiyle Maliye Bakanlığı yedek ödeneğinden aktarılmıştır. Bu ödeneğin **8.000.-TL.**'si tenkis edilmiştir. Toplam **556.693 - TL.** ödeneğin **534.537,48 TL**' si yıl içinde harcanmış olup, kalan **22.155,52- TL** ödenek yıl sonunda iptal edilmiştir.

Hukuk Müşavirliğinin, **03.4 Görev Giderleri Tertibine** 2010 Yılı Bütçe Kanunu ile **50.000.- TL** KBÖ tahsis edilmiş, yıl içerisinde bu tertibe **380.000.- TL** Maliye Bakanlığınca yedek ödenekten aktarma yapılmıştır. Genel Müdürlüğümüz otomasyon projesini yürüten firmanın yükümlülüklerini sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi sonucu söz konusu sözleşme iptal edilerek uluslar arası tahkime gidilmiş ve bu nedenle toplam **430.000 TL** ödeneğin **418.451,44 TL** si dava gideri olarak harcanmıştır.

- İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı, tahsis edilen **191.017 TL** toplam ödeneğin **183.739 TL**' sini,
- 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığına, **324.100 TL** Kesintili Başlangıç Ödeneği tahsis edilmiş olup, yıl içerisinde **80.000.000 TL** Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonuna (SYDTF) aktarılmak üzere Genel Müdürlüğümüz Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığının **05.2** Cari Transferler (Hazine Yardımları) tertibine Maliye Bakanlığı tarafından aktarılmış, söz konusu tutar ödeme emri ile Fonun Merkez Bankası nezdindeki hesabına yatırılmıştır.

Genel Müdürlüğümüz ile T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) arasında imzalanan "Sosyal Konut" Yapım Protokolü ile; 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu kapsamında bulunan sosyal güvenceden yoksun fakir ve muhtaç durumdaki vatandaşlara yönelik, geri ödemeli olarak konut sağlanması amaçlanmakta olup, bu kapsamda yine Genel Müdürlüğümüz Kaynak Yönetimi Daire Başkanlığının **07.1.Hazine Yardımları** tertibine Maliye Bakanlığı tarafından **151.000.000 TL** aktarılmış, söz konusu tutar ödeme emri belgesi ile Fonun Merkez Bankası nezdindeki hesabına yatırılmıştır.

Böylece, yıl içinde **Maliye Bakanlığının yedek ödenek tertibinden** aktarılan toplam **231.000.000 TL** ile kurum içi aktarma yoluyla eklenen **73.626 TL** ve yine kurum içi aktarma yoluyla düşülen **37.781 TL** ile birlikte Kaynak Yönetimi Daire Başkanlığının toplam ödeneği **231.359.945 TL** olmuş ve bu ödeneğin **231.351.957 TL** si harcanmıştır.

- Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı tahsis edilen **550.751 TL** toplam ödeneğin **542.813 TL**' sini harcamıştır.
- Yardımlar Dairesi Başkanlığına toplam **506.618 TL** ödenek tahsis edilmiş olup, toplam ödeneğin **501.324 TL** harcama yapılmıştır.
- Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı tahsis edilen **455.603 TL** toplam ödeneğin **449.391 TL**' sini harcamıştır.
- İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığına toplam **927.016 TL** ödenek tahsis edilmiş olup, **925.055 TL** harcama yapılmıştır.



SYDGM Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu (2010)

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	SERBEST	BLOKE	ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	HARCAWA	KALAN
07.90.00.02-10.7.0.00-1-01.1	9.000,00	0,00	8.546,00	454,00	454,00	0,00	9.000,00	-8.546,00	454,00	0,00	453,32	0,68
07.90.00.02-10.7.0.00-1-01.2	146.700,00	0,00	13.044,00	133.656,00	133.656,00	0,00	146.700,00	-13.044,00	133.656,00	0,00	133.655,66	0,34
07.90.00.02-10.7.0.00-1-02.1	7.000,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.90.00.02-10.7.0.00-1-02.2	17.000,00	0,00	1.575,00	15.425,00	15.425,00	0,00	17.000,00	-1.575,00	15.425,00	0,00	15.424,22	0,78
07.90.00.02-10.7.0.00-1-03.3	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00	16.000,00	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00	0,00	14.442,10	1.557,90
07.90.00.02-10.7.0.00-1-03.9	0,00	1.001,00	0,00	1.001,00	1.001,00	0,00	1.001,00	0,00	1.001,00	0,00	297,35	703,65
Toplam	195.700,00	1.001,00	30.165,00	166.536,00	166.536,00	0,00	196.701,00	-30.165,00	166.536,00	0,00	164.272,65	2.263,35
07.90.00.04-01.3.9.00-1-01.1	199.700,00	0,00	10.614,00	189.086,00	189.086,00	0,00	199.700,00	-10.614,00	189.086,00	0,00	189.085,09	0,91
07.90.00.04-01.3.9.00-1-01.2	97.200,00	0,00	32.156,00	65.044,00	65.044,00	0,00	97.200,00	-32.156,00	65.044,00	0,00	65.043,39	0,61
07.90.00.04-01.3.9.00-1-02.1	44.000,00	0,00	3.425,00	40.575,00	40.575,00	0,00	44.000,00	-3.425,00	40.575,00	0,00	40.574,22	0,78
07.90.00.04-01.3.9.00-1-02.2	11.000,00	0,00	5.955,00	5.045,00	5.045,00	0,00	11.000,00	-5.955,00	5.045,00	0,00	5.044,53	0,47
07.90.00.04-01.3.9.00-1-03.3	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	816,64	683,36
07.90.00.04-01.3.9.00-1-03.9	0,00	1.001,00	0,00	1.001,00	1.001,00	0,00	1.001,00	0,00	1.001,00	0,00	737,11	263,89
07.90.00.04-03.1.4.00-1-03.5	300.000,00	5.000,00	0,00	305.000,00	305.000,00	0,00	305.000,00	0,00	305.000,00	0,00	304.705,10	294,90
07.90.00.04-10.7.0.00-1-03.2	199.900,00	96.000,00	0,00	295.900,00	295.900,00	0,00	295.900,00	0,00	295.900,00	0,00	294.102,59	1.797,41
07.90.00.04-10.7.0.00-1-03.4	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	304,52	195,48
07.90.00.04-10.7.0.00-1-03.5	782.800,00	169.900,00	0,00	952.700,00	952.700,00	0,00	952.700,00	0,00	952.700,00	0,00	951.118,79	1.581,21
07.90.00.04-10.7.0.00-1-03.6	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.90.00.04-10.7.0.00-1-03.7	30.200,00	0,00	20.900,00	9.300,00	9.300,00	0,00	9.300,00	0,00	9.300,00	0,00	7.327,28	1.972,72
07.90.00.04-10.7.0.00-1-03.8	7.600,00	0,00	3.000,00	4.600,00	4.600,00	0,00	3.900,00	0,00	3.900,00	700,00	3.776,00	124,00
07.90.00.04-10.7.0.00-1-05.3	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00
Toplam	1.705.400,00	271.901,00	86.050,00	1.891.251,00	1.891.251,00	0,00	1.921.701,00	-52.150,00	1.869.551,00	21.700,00	1.862.635,26	6.915,74
07.90.00.05-01.3.1.00-1-01.1	91.700,00	0,00	31.553,00	60.147,00	60.147,00	0,00	91.700,00	-31.553,00	60.147,00	0,00	60.146,18	0,82
07.90.00.05-01.3.1.00-1-01.2	65.200,00	0,00	4.897,00	60.303,00	60.303,00	0,00	65.200,00	-4.897,00	60.303,00	0,00	60.302,79	0,21
07.90.00.05-01.3.1.00-1-01.5	5.000,00	9.440,00	0,00	14.440,00	14.440,00	0,00	14.440,00	0,00	14.440,00	0,00	14.439,74	0,26
07.90.00.05-01.3.1.00-1-02.1	13.000,00	132,00	0,00	13.132,00	13.132,00	0,00	13.132,00	0,00	13.132,00	0,00	13.131,83	0,17
07.90.00.05-01.3.1.00-1-02.2	6.000,00	0,00	506,00	5.494,00	5.494,00	0,00	6.000,00	-506,00	5.494,00	0,00	5.493,32	0,68
07.90.00.05-01.3.1.00-1-03.3	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	139,96	1.360,04
07.90.00.05-01.3.1.00-1-03.5	11.000,00	21.000,00	0,00	32.000,00	32.000,00	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	0,00	27.368,65	4.631,35
07.90.00.05-01.3.1.00-1-03.9	0,00	4.001,00	0,00	4.001,00	4.001,00	0,00	4.001,00	0,00	4.001,00	0,00	2.716,68	1.284,32
Toplam	193.400,00	34.573,00	36.956,00	191.017,00	191.017,00	0,00	227.973,00	-36.956,00	191.017,00	0,00	183.739,15	7.277,85
07.90.00.23-01.3.2.00-1-01.1	80.800,00	73.744,00	0,00	154.544,00	154.544,00	0,00	154.544,00	0,00	154.544,00	0,00	154.543,85	0,15
07.90.00.23-01.3.2.00-1-01.2	282.000,00	0,00	53.649,00	228.351,00	228.351,00	0,00	282.000,00	-53.649,00	228.351,00	0,00	228.350,46	0,54
07.90.00.23-01.3.2.00-1-02.1	24.000,00	6.063,00	0,00	30.063,00	30.063,00	0,00	30.063,00	0,00	30.063,00	0,00	30.062,77	0,23
07.90.00.23-01.3.2.00-1-02.2	40.000,00	0,00	12.146,00	27.854,00	27.854,00	0,00	40.000,00	-12.146,00	27.854,00	0,00	27.853,58	0,42
07.90.00.23-01.3.2.00-1-03.3	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	7.578,10	421,90
07.90.00.23-01.3.2.00-1-03.9	0,00	4.001,00	0,00	4.001,00	4.001,00	0,00	4.001,00	0,00	4.001,00	0,00	2.160,69	1.840,31
07.90.00.23-10.7.0.00-1-06.2	7.000.000,00	8.428.000,00	0,00	15.428.000,00	15.428.000,00	0,00	15.428.000,00	0,00	15.428.000,00	0,00	14.473.370,54	954.629,46
Toplam	7.434.800,00	8.511.808,00	65.795,00	15.880.813,00	15.880.813,00	0,00	15.946.608,00	-65.795,00	15.880.813,00	0,00	14.923.919,99	956.893,01



SYDGM Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu (2010)

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	SERBEST	BLOKE	ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	HARCAAMA	KALAN
07.90.00.24-01.3.9.00-1-01-1	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.90.00.24-01.3.9.00-1-01-2	96.200,00	5.510,00	0,00	101.710,00	101.710,00	0,00	101.710,00	0,00	101.710,00	0,00	101.709,57	0,43
07.90.00.24-01.3.9.00-1-02-1	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07.90.00.24-01.3.9.00-1-02-2	10.000,00	982,00	0,00	10.982,00	10.982,00	0,00	10.982,00	0,00	10.982,00	0,00	10.981,32	0,68
07.90.00.24-01.3.9.00-1-03-3	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	3.322,63	8.677,37
07.90.00.24-01.3.9.00-1-03-4	50.000,00	380.000,00	0,00	430.000,00	430.000,00	0,00	430.000,00	0,00	430.000,00	0,00	418.451,44	11.548,56
07.90.00.24-01.3.9.00-1-03-9	0,00	2.001,00	0,00	2.001,00	2.001,00	0,00	2.001,00	0,00	2.001,00	0,00	72,52	1.928,48
Toplam	176.200,00	388.493,00	8.000,00	556.693,00	556.693,00	0,00	564.693,00	-8.000,00	556.693,00	0,00	534.537,48	22.155,52
07.90.00.30-10.7.0.00-1-01-1	53.300,00	0,00	35.133,00	18.167,00	18.167,00	0,00	53.300,00	-35.133,00	18.167,00	0,00	18.166,03	0,97
07.90.00.30-10.7.0.00-1-01-2	230.800,00	57.938,00	0,00	288.738,00	288.738,00	0,00	288.738,00	0,00	288.738,00	0,00	288.737,85	0,15
07.90.00.30-10.7.0.00-1-02-1	7.000,00	0,00	2.648,00	4.352,00	4.352,00	0,00	7.000,00	-2.648,00	4.352,00	0,00	4.351,08	0,92
07.90.00.30-10.7.0.00-1-02-2	18.000,00	7.687,00	0,00	25.687,00	25.687,00	0,00	25.687,00	0,00	25.687,00	0,00	25.686,01	0,99
07.90.00.30-10.7.0.00-1-03-3	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	15.000,00	0,00	11.300,00	0,00	11.300,00	3.700,00	9.691,27	1.608,73
07.90.00.30-10.7.0.00-1-03-9	0,00	8.001,00	0,00	8.001,00	8.001,00	0,00	8.001,00	0,00	8.001,00	0,00	5.324,77	2.676,23
07.90.00.30-10.7.0.11-1-05-2	0,00	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00	0,00
07.90.00.30-10.7.0.11-1-07-1	0,00	151.000.000,00	0,00	151.000.000,00	151.000.000,00	0,00	151.000.000,00	0,00	151.000.000,00	0,00	151.000.000,00	0,00
Toplam	324.100,00	231.073.626,00	37.781,00	231.359.945,00	231.359.945,00	0,00	231.394.026,00	-37.781,00	231.356.245,00	3.700,00	231.351.957,01	4.287,99
07.90.00.31-10.7.0.00-1-01-1	101.000,00	0,00	70.792,00	30.208,00	30.208,00	0,00	101.000,00	-70.792,00	30.208,00	0,00	30.207,78	0,22
07.90.00.31-10.7.0.00-1-01-2	384.500,00	64.214,00	0,00	448.714,00	448.714,00	0,00	448.714,00	0,00	448.714,00	0,00	448.714,30	-0,30
07.90.00.31-10.7.0.00-1-02-1	16.000,00	0,00	9.668,00	6.332,00	6.332,00	0,00	16.000,00	-9.668,00	6.332,00	0,00	6.331,77	0,23
07.90.00.31-10.7.0.00-1-02-2	29.000,00	15.496,00	0,00	44.496,00	44.496,00	0,00	44.496,00	0,00	44.496,00	0,00	44.495,21	0,79
07.90.00.31-10.7.0.00-1-03-3	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00	0,00	13.800,00	0,00	13.800,00	4.200,00	11.552,76	2.247,24
07.90.00.31-10.7.0.00-1-03-9	0,00	3.001,00	0,00	3.001,00	3.001,00	0,00	3.001,00	0,00	3.001,00	0,00	1.511,23	1.489,77
Toplam	548.500,00	82.711,00	80.460,00	550.751,00	550.751,00	0,00	627.011,00	-80.460,00	546.551,00	4.200,00	542.813,05	3.737,95
07.90.00.32-10.7.0.00-1-01-1	87.600,00	57.644,00	0,00	145.244,00	145.244,00	0,00	145.244,00	0,00	145.244,00	0,00	145.243,76	0,24
07.90.00.32-10.7.0.00-1-01-2	184.800,00	105.466,00	0,00	290.266,00	290.266,00	0,00	290.266,00	0,10	290.266,00	0,00	290.265,90	0,10
07.90.00.32-10.7.0.00-1-02-1	18.000,00	13.458,00	0,00	31.458,00	31.458,00	0,00	31.458,00	0,00	31.458,00	0,00	31.457,56	0,44
07.90.00.32-10.7.0.00-1-02-2	30.000,00	0,00	3.351,00	26.649,00	26.649,00	0,00	30.000,00	-3.351,00	26.649,00	0,00	26.648,49	0,51
07.90.00.32-10.7.0.00-1-03-3	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	7.800,00	0,00	7.800,00	2.200,00	6.153,23	1.646,77
07.90.00.32-10.7.0.00-1-03-9	0,00	3.001,00	0,00	3.001,00	3.001,00	0,00	3.001,00	0,00	3.001,00	0,00	1.555,45	1.445,55
Toplam	330.400,00	179.569,00	3.351,00	506.618,00	506.618,00	0,00	507.769,00	-3.351,00	504.418,00	2.200,00	501.324,39	3.093,61
07.90.00.33-10.7.0.00-1-01-1	29.000,00	21.376,00	0,00	50.376,00	50.376,00	0,00	50.376,00	0,00	50.376,00	0,00	50.375,07	0,93
07.90.00.33-10.7.0.00-1-01-2	229.800,00	105.550,00	0,00	335.350,00	335.350,00	0,00	335.350,00	0,00	335.350,00	0,00	335.349,61	0,39
07.90.00.33-10.7.0.00-1-02-1	9.000,00	3.072,00	0,00	12.072,00	12.072,00	0,00	12.072,00	0,00	12.072,00	0,00	12.071,29	0,71
07.90.00.33-10.7.0.00-1-02-2	17.000,00	12.804,00	0,00	29.804,00	29.804,00	0,00	29.804,00	0,00	29.804,00	0,00	29.803,69	0,31
07.90.00.33-10.7.0.00-1-03-3	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	20.679,19	4.320,81
07.90.00.33-10.7.0.00-1-03-9	0,00	3.001,00	0,00	3.001,00	3.001,00	0,00	3.001,00	0,00	3.001,00	0,00	1.111,83	1.889,17
Toplam	309.800,00	145.803,00	0,00	455.603,00	455.603,00	0,00	455.603,00	0,00	455.603,00	0,00	449.390,68	6.212,32
07.90.00.34-10.9.9.00-1-01-1	32.900,00	6.920,00	0,00	39.820,00	39.820,00	0,00	39.820,00	0,00	39.820,00	0,00	39.820,00	0,00
07.90.00.34-10.9.9.00-1-01-2	235.800,00	276.074,00	0,00	511.874,00	511.874,00	0,00	511.874,00	0,00	511.874,00	0,00	511.874,29	-0,29
07.90.00.34-10.9.9.00-1-02-1	8.000,00	726,00	0,00	8.726,00	8.726,00	0,00	8.726,00	0,00	8.726,00	0,00	8.725,72	0,28
07.90.00.34-10.9.9.00-1-02-2	28.000,00	24.595,00	0,00	52.595,00	52.595,00	0,00	52.595,00	0,00	52.595,00	0,00	52.594,62	0,38
07.90.00.34-10.9.9.00-1-03-3	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	7.802,65	197,35
07.90.00.34-10.9.9.00-1-03-5	402.000,00	0,00	98.000,00	304.000,00	304.000,00	0,00	304.000,00	0,00	304.000,00	0,00	303.542,77	457,23
07.90.00.34-10.9.9.00-1-03-9	0,00	2.001,00	0,00	2.001,00	2.001,00	0,00	2.001,00	0,00	2.001,00	0,00	694,60	1.306,40
Toplam	714.700,00	310.316,00	98.000,00	927.016,00	927.016,00	0,00	927.016,00	0,00	927.016,00	0,00	925.054,65	1.961,35
Genel Toplam	11.933.000,00	240.999.801,00	446.558,00	252.486.243,00	252.486.243,00	0,00	252.769.101,00	-314.658,00	252.454.443,00	31.800,00	251.439.644,31	1.014.798,69



2. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu:

2.1. Bütçe Uygulama Sonuçları:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun 2010 yılında **2.292.256.838,89 TL** gelirine karşılık **1.900.472.327,68 TL** gideri olmuş ve dönem olumlu faaliyet sonucu **391.784.511,21 TL** olarak gerçekleşmiştir.

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONU'NUN 01.01.2010 - 31.12.2010 DÖNEMİNE İLİŞKİN FAALİYET SONUCU TABLOSU			
GİDERLER	Cari Dönem (TL)	GELİRLER	Cari Dönem (TL)
I - Cari Transferler	1.898.494.164,36	I- Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	231.002.345,00
A - Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.898.494.164,36	A- Merkezi Yön.Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağışlar(***)	231.000.000,00
1- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına Transferler	1.136.053.915,26	B- Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	2.345,00
Periyodik Transfer	538.067.400,00	II - Diğer Gelirlerden Alacaklar	2.061.254.493,89
Sermaye Transferi	0,00	A - Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.990.145.703,11
Sağlık Transferi	76.355.737,54	1- Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	1.754.937.276,93
Özürü Destek Transferi	707.907,00	2- Diğer Paylar	235.208.426,18
Mesleki Eğitim ve İstihdama Yönelik Projelere Transferler	7.368.582,30	Trafik Para Cezalarından Alacaklar	181.180.115,81
Eğitim Transferi	378.417.395,60	Kanun ve Kararname İle Kurulu Bulunan Fonlardan Alacaklar	7.704.170,02
Aile Destek Transferi	113.557.282,80	RTÜK Reklam Geliri Hasılatından Alacaklar	46.324.140,35
Sosyal ve Özel Amaçlı Transferler	18.222.045,02	B - Diğer Çeşitli Gelirler	71.108.790,78
Vakıflara Diğer Transferler	3.357.565,00	Diğer Çeşitli Gelirler (Geri ödeme, İade ve Muhtelif Gelirler)	71.108.790,78
2-Kamu Kurumlarına Transferler	762.440.249,10		
Milli Eğitim Bakanlığına Transferler	511.440.249,10		
Diğer Kamu Kurumlarına Transferler (TOKİ Sosyal Konut Projesi)	251.000.000,00		
II - Gelirlerin Red ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	758.205,32		
A- Diğer Gelirler	758.205,32		
III - Önceki Döneme Ait Giderler(**)	1.219.958,00		
Periyodik Transferler	381.600,00		
Sağlık Transferleri	8.385,00		
Mesleki Eğitim ve İstihdama Yönelik Proje Transferleri	829.973,00		
GİDERLER TOPLAMI (I+II+III)*	1.900.472.327,68		
DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	391.784.511,21		
GENEL TOPLAM	2.292.256.838,89	GENEL TOPLAM	2.292.256.838,89

(*) KASDEP Projesi ve Gelir Getirici Projeler, dönüşümlü proje olması nedeniyle bu projeler kapsamında, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına aktarılan Kaynaklar Fon Muhasebesinde Kurum Alacakları Hesabında Muhasebeleştirildiğinden, 01/01/2010-31/12/2010 dönemi faaliyet sonuç tablosunun "Gider" bölümünde yer almamıştır.

(**) 2009 yılında tahakkuk edip 2010 yılında aktarımı gerçekleşen transferlerdir. Buna göre, Vakıflara 2010 yılı içerisinde, 2009 yılı tahakkukları ile birlikte (538.067.400,00+381.600,00=) 538.449.000,00.-TL Periyodik Transfer, (76.355.737,54+8.385,00=) 76.364.122,54.-TL Sağlık Transferi, (7.368.582,30+829.973,00=) 8.198.555,30.-TL Mesleki Eğitim ve İstihdama Yönelik Transfer Aktarılmıştır.

(***) Merkezi Yönetim Bütçe Ödeneği, TOKİ Sosyal Konut Yapım Projesi finansmanı için aktarılmıştır.

**Bilanço:**

Bilançonun aktifinde yer alan Dönen Varlıklar bölümünde Bankalardaki hazır değerler, T.C. Merkez Bankasında **304.477,52 TL**, Vakıflar Bankasında **139.119.572,05 TL**, Ziraat Bankası hesabında ise **252.399.096,55 TL** olmak üzere toplam **311.561.451,12 TL**'dir. Duran Varlıklar bölümündeki **420.996.084,34 TL** tutarındaki Kurum Alacakları ile birlikte Aktifler Genel Toplamı **732.557.535,46 TL** olmuştur.

Bilançonun pasif bölümünde ise Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabında **916.179.998,35 TL**, Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı **-575.406.974,10 TL**, Dönem Faaliyet Sonuçları ise **391.784.511,21 TL** olup, Pasifler Genel Toplamı **732.557.535,46 TL** olmuştur.

SYDTF 2010 YILI BİLANÇOSU

AKTİF (VARLIKLAR)	Cari Dönem (TL)	PASİF (KAYNAKLAR)	Cari Dönem (TL)
I- DÖNEN VARLIKLAR		I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	
A- HAZİR DEĞERLER	311.561.451,12	A- KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	
1- Bankalar	391.823.146,12	1- Kamu İdarelerine Mali Borçlar	
T.C. Merkez Bankası A.Ş.	304.477,52	Genel Bütçe Kapsamındaki İdarelere Borçlar	
T.C. Ziraat Bankası A.Ş.	252.399.096,55	B- ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	
T. Vakıflar Bankası A.O.	139.119.572,05	1- Ödenecek Vergi ve Fonlar	
2- Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri (-)	80.261.695,00	Diğer Vergiler	
Periyodik Pay Gönderme Emirleri (-)	43.286.300,00	Fon Kesintileri	
Sağlık Transferi Gönderme Emirleri (-)	24.401.400,00	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI	
Özrümlü Destek Transferi Gönderme Emirleri (-)			
Mes. Eğt. ve İst. Yönelik Proje Gönderme Emirleri (-)		II- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	
Eğitim Transferi Gönderme Emirleri (-)	12.573.995,00	A- UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	
KASDEP Gönderme Emirleri (-)		1- Kamu İdarelerine Mali Borçlar	
Gelir Getirici Proje Gönderme Emirleri (-)		Genel Bütçe Kapsamındaki İdarelere Borçlar	
3- Diğer Hazır Değerler		UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPLAMI	
B- FAALİYET ALACAKLARI			
Gelirlerden Alacaklar		III- ÖZ KAYNAKLAR	
1- Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerden Alacaklar		A- NET DEĞER	
2- Diğer Gelirlerden Alacaklar		1- Net Değer Hesabı	
C- KURUM ALACAKLARI		Denge Kayıtları	
1- Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar		Varlık Envanteri	
Diğer Vakıflardan Alacaklar		Geçmiş Dönem Faaliyet Sonuçlarından Aktarılanlar	
Kurumca Verilen Borçlardan Diğer Alacaklar		B- YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI	
2- Takipteki Kurum Alacakları		Yeniden Değerleme Farkları Hesabı	
Kurumca Verilen Borçlardan Takipli Alacaklar		Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Farkları	
3- Takipteki Kurum Alacakları Karşılığı Hesabı (-)		Maddi Olmayan Duran Varlıkların Yeniden Değerleme Farkları	
4- Diğer Kurum Alacakları		C- GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	916.179.998,35
D- DİĞER ALACAKLAR		1- Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları (+)	916.179.998,35
1- Kişilerden Alacaklar		D- GEÇMİŞ YILLAR OLUSMUZ FAALİYET SONUÇLARI	-575.406.974,10
Tahsilinde Bütçeye Gelir Kaydedilecek Alacaklar		1- Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları (-)	-575.406.974,10
Diğer Alacaklar		E- DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	391.784.511,21
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI	311.561.451,12	1- Dönem Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı (+)	391.784.511,21
		2- Dönem Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	
II- DURAN VARLIKLAR			
A- KURUM ALACAKLARI	420.996.084,34	ÖZKAYNAKLAR TOPLAMI	732.557.535,46
1- Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar	420.996.084,34		
Diğer Vakıflardan Alacaklar	420.996.084,34		
2008 Yılı	124.461.613,61		
2009 Yılı	171.339.628,61		
2010 Yılı	125.194.842,12		
2-Kurumca Verilen Borçlardan Diğer Alacaklar			
B- MADDİ DURAN VARLIKLAR			
1- Binalar			
İdare Binaları			
2- Taşıtlar			
Karayolu Taşıtları			
3- Diğer Maddi Duran Varlıklar			
4- Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)			
E- MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR			
1- Özel Maliyetler Hesabı			
2- Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)			
DURAN VARLIKLAR TOPLAMI	420.996.084,34		
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	732.557.535,46	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	732.557.535,46



Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun Gelirleri:

3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kanununun 4 üncü ve Fon Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde Fonun gelirleri, kanun ve kararnamelerle kurulu bulunan ve kurulacak olan Fonlardan Bakanlar Kurulu kararıyla %10'a kadar aktarılacak tutarlardan, bütçeye konulacak ödenekten, Trafik Para Cezaları hasılatının yarısından, Radyo ve Televizyon Üst Kurulu reklam gelirleri hasılatından aktarılacak %15'lik tutardan, her nevi bağış ve yardımlar ile diğer gelirler olarak sıralanmış, ayrıca 4842 sayılı Kanunun 38 inci maddesinde de Gelir ve Kurumlar Vergisi tahsilat toplamının %2,8'nin Fona aktarılacağı hükmü yer almıştır.

SYDT Fonunun gelir ve giderlerinin yıllar itibariyle karşılaştırmalı olarak yer aldığı Nakit Akım Tablosu gelirler açısından incelendiğinde, 2010 yılında Fonun gelirlerinin geçen yıla göre %29,7 oranında arttığı görülmektedir. Diğer Fonlardan Aktarmalarda % 12 oranında azalma olurken Gelir ve Kurumlar Vergisinde % 3,6 oranında artış meydana gelmiştir. Trafik Para Cezalarında ise % 196, RTÜK Reklam Gelirlerinde % 358, Diğer Gelirlerde ise % 4,8 oranında bir artış söz konusudur.

1- Diğer Fonlardan Aktarmalar:

4568 sayılı Kanun ile 2000/281 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla fonların büyük bir kısmı tasfiye edildiğinden 2009 yılında olduğu gibi bu yılda Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonuna sadece Destekleme ve Fiyat İstikrar Fonu ile Tanıtma Fonundan aktarma yapılmıştır. Söz konusu aktarmalar T.C. Merkez Bankası nezdindeki Fon hesabına aktarma şeklinde yapılmaktadır.

Bu kapsamda 93/4987 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca 2010 yılında Tanıtma Fonu gelirlerinin %5'i oranında **5.954.174,94 TL**, Destekleme ve Fiyat İstikrar Fonu gelirlerinin %10'u oranında **1.749.995,08 TL** olmak üzere toplam **7.704.170,02 TL** Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonuna (SYDTF) aktarılmıştır.

2- Trafik Para Cezalarından ve Gelir ve Kurumlar Vergisi Tahsilâtlarından Yapılan Aktarmalar:

Gelir ve Kurumlar Vergisi ile Trafik Para Cezalarına ilişkin gelirlerimizden yapılan toplam tahsilat tutarı **1.936.117.392,74 TL**'dir. Bu tutarın **181.180.115,81 TL** Trafik Para Cezalarından, **1.754.937.276,93 TL**'si ise Gelir ve Kurumlar Vergisi tahsilatlarından aktarılmıştır. Taşımali Eğitim Öğle Yemeği Yardımları için **190.000.000 TL**, Ücretsiz Kitap Yardımları için **250.000.000 TL** olmak üzere toplam **440.000.000 TL**, Gelir Kurumlar Vergisi ve Trafik Para Cezaları gelirinden kaynakta kesilerek Milli Eğitim Bakanlığına aktarılmıştır. Kaynakta kesilen tutara ilişkin veriler aylık olarak T.C Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından Genel Müdürlüğümüze bildirilmektedir.

a) Trafik Para Cezalarından Aktarmalar:

3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun 4 üncü maddesinin "d" bendine göre Trafik Para Cezalarının %50'si Fona aktarılmaktadır. 2010 yılında Trafik Para Cezalarından elde edilen gelir **181.180.115,81 TL** olmuştur.



b) Gelir ve Kurumlar Vergisi Tahsilatlarından Yapılan Aktarmalar:

24.04.2003 tarih ve 25088 sayılı Resmi Gazete yayımlanarak yürürlüğe giren 4842 sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanunun 38 inci maddesi gereği Gelir ve Kurumlar Vergisi tahsilat toplamı üzerinden Fona % 2,8 oranında pay verilmektedir.

Bu kapsamda, 2010 yılında elde edilen gelir **1.754.937.276,93 TL**' dir. Maliye Bakanlığı tarafından T.C. Merkez Bankasına yatırılan tutar Fon tarafından hesaplara kaydedilmiştir.

3- Radyo ve Televizyon Üst Kurulu (RTÜK) Gelirlerinden Yapılan Aktarmalar:

3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu gereği Radyo ve Televizyon Üst Kurulu reklam gelirleri tahsilatının %15'i Fona aktarılmaktadır.

2010 yılında elde edilen gelir **46.324.140,35 TL**' dir. Maliye Bakanlığı tarafından T.C. Merkez Bankasına yatırılan tutar Fon tarafından hesaplara kaydedilmektedir.

4-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonuna (SYDTF) aktarılmak üzere Genel Müdürlüğümüz ilgili tertibine Maliye Bakanlığı tarafından **80.000.000 TL**,

Genel Müdürlüğümüz ile T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) arasında imzalanan "Sosyal Konut" Yapım Protokolü ile; 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu kapsamında bulunan sosyal güvenceden yoksun fakir ve muhtaç durumdaki vatandaşlara yönelik, geri ödemeli olarak konut sağlanması amaçlanmakta olup, bu kapsamda Genel Müdürlüğümüz ilgili tertibine Maliye Bakanlığı tarafından **151.000.000 TL** olmak üzere toplam **231.000.000 TL** aktarılmış olup, söz konusu tutarlar ödeme emri ile Fonun Merkez Bankası nezdindeki hesabına yatırılmıştır.

Maliye Bakanlığı tarafından aktarılan **231.000.000 TL**'nin dışında Diğer Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar kapsamında ise **2.345,00 TL** gelir elde edilmiştir.

5- Geçmiş Yıl Gelirleri (İadeler vb.):

Geçmiş yıllarda Vakıflara Önceki Dönemde Yapılan Transferlerden İadeler **29.458.025,89 TL**, Kırsal Alanda Sosyal Destek Projelerinden Dönüşler **20.132.387,48 TL**, Gelir Getirici Proje Destek Geri Ödemeleri **8.375.581,96 TL**, Vakıflardan Diğer İadeler ve Dönüşler **45.075,14 TL**, Muhtelif ŞNT İadeleri **12.734.662,64 TL** ve Muhtelif Diğer Çeşitli Gelirler **363.057,67 TL** olmak üzere toplam **71.108.790,78 TL**' dir.



SYDTF NAKİT AKIM TABLOSU (2006-2010)

	2006 (TL)	2007 (TL)	2008 (TL)	2009 (TL)	2010 (TL)
A-Dönem Başı Nakit Mevcudu	151.577.307	141.540.375	327.137.421	567.207.868	44.971.782
B-Dönem İçi Nakit Girişleri Toplamı	1.367.688.178	1.597.593.985	1.914.063.572	1.671.463.005	2.167.061.996
1-Diğer Fonlardan Aktarmalar	5.736.664	4.046.811	5.235.980	8.751.326	7.704.170
2-Gelir ve Kurum. Vergi Mükellef.	1.073.403.800	1.414.090.000	1.827.675.680	1.693.062.208	1.754.937.277
3-Trafik Para Cezalarının Yarısı	99.016.200	139.810.000	122.375.000	61.288.461	181.180.116
6-RTÜK Reklam Gelirlerinden	10.127.776	11.493.487	11.849.468	10.124.990	46.324.140
7-Faiz Gelirleri	903.889	981.541	3.862.208	1.745.457	0,00
8-Dünya Bankası Kredi Gelir Hesabı	173.739.851	3.977.406			
9-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler				1.010	231.002.345
10-Diğer Gelirler	4.759.996	23.194.740	67.526.850	67.829.182	71.108.790
11-Bütçeye Konulan Ödenekten Tahsilat					
12-Kurum Alacaklarındaki Artışlar (-)			-124.461.614	-171.339.629	-125.194.842
C-Dönem İçi Nakit Çıktıları Toplamı	1.377.725.110	1.413.757.200	1.673.993.125	2.193.699.091	1.900.472.328
1-SYD Vakıflarına Aktarmalar	527.654.662	682.914.828	1.252.121.755	1.638.134.964	1.136.053.915
· Periyodik Aktarmalar	221.602.300	295.112.100	423.730.400	459.982.200	538.067.400
· Yatırım Harcamaları	60.626	10.000	2.244.698	253.985	0,00
· Sağlık Yardımları	5.455.219	6.413.519	3.474.881	1.996.210	76.355.738
· ŞNT Sağlık Yardımları			118.848.584	138.781.038	
· Mes.Eğitim ve İstihdama Yön. Projeler	88.493.597	153.623.093	26.267.951	20.890.377	7.368.582
· Eğitim Yardımları	51.546.200	70.359.701	104.897.138	193.499.780	378.417.396
· ŞNT Eğitim Yardımları			290.641.940	345.057.088	
· Sosyal Yardımlar	154.626.652	149.259.440	13.078.795	36.559.785	18.222.045
· Aile Destek Yardımları			265.158.893	438.081.221	113.557.283
· Özürlü Destek Transferleri			1.754.075	1.206.480	707.907
· İşletme Gideri	5.310.400	6.886.000			
· Tefriş Gideri					
· Diğerleri	559.668	1.250.975	2.024.400	1.826.800	3.357.565
2-Sağlık Bakanlığına	4.382.859				
3-Yüksek Öğrenim Bursu	58.076.907	11.629.742			
4-Diğer giderler	15.300	57.292	8.594.784	3.226.794	1.978.164
5-Milli Eğitim Bakanlığı	366.563.641	390.075.018	413.276.586	452.337.333	511.440.249
6-Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü	635.829	270.027			
7-Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü		374.916			
8-Diğer Kurumlara Transferler (TOKİ)				100.000.000	251.000.000
9-Dünya Bankası Kredisi Hükümet Katkısı	89.050.112	3.391.557			
10-Dünya Bankası Kredi Gider Hesabı	173.739.851	3.977.406			
11-Şartlı Nakit Transferi	157.605.948	321.066.416			
12-Diğer Çeşitli Yabancı Kaynak					
D-Dönem Sonu Nakit Mevcudu (A+B-C)	141.540.375	325.377.161	567.207.868	44.971.782	311.561.451



2.2.Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının Çalışmaları:

Fonun 3294 sayılı Kuruluş Kanununun 7 nci maddesine göre, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunda toplanan kaynağı ülke çapında ihtiyaç sahibi vatandaşlara nakdi ve aynı olarak dağıtmak ve bu Kanunun amacına uygun faaliyet ve çalışmalarda bulunmak üzere her il ve ilçede Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları (SYDV) kurulmuştur.

Mülkî İdare Amirleri Vakfın tabii başkanı olup, **İllerde** Belediye Başkanı, Defterdar, İl Millî Eğitim Müdürü, İl Sağlık Müdürü, İl Tarım Müdürü, İl Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Müdürü ve İl Müftüsü; **İlçelerde** Belediye Başkanı, Mal Müdürü, İlçe Millî Eğitim Müdürü, Sağlık Bakanlığının İlçe Üst Görevlisi, varsa İlçe Tarım Müdürü ve İlçe Müftüsü Vakfın Mütevelli Heyetini oluşturur. Ayrıca her faaliyet dönemi için, il dahilindeki köy ve mahalle muhtarlarının Valinin çağrısı üzerine yapacağı toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla kendi aralarından seçecekleri birer muhtar üye ile ilde kurulan ve bu Kanunda belirtilen amaçlara yönelik faaliyette bulunan Sivil Toplum Kuruluşlarının yöneticilerinin kendi aralarından seçecekleri iki temsilci ve hayırsever vatandaşlar arasından İl Genel Meclisinin seçeceği iki kişi; ilçe dahilindeki köy ve mahalle muhtarlarının Kaymakamın çağrısı üzerine yapacağı toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile kendi aralarından seçecekleri birer üye ile ilçede kurulu ve bu Kanunda belirtilen amaçlara yönelik faaliyette bulunan sivil toplum kuruluşlarının yöneticilerinin kendi aralarından seçecekleri bir temsilci ve hayırsever vatandaşlar arasından il genel meclisinin seçeceği iki kişi mütevelli heyetinde görev alırlar. İl veya ilçede bu Kanunda belirtilen amaçlara yönelik faaliyette bulunan sivil toplum kuruluşu olmaması halinde, hayırsever vatandaşlar arasından İl Genel Meclisinin seçeceği üçüncü bir kişi daha Mütevelli Heyetinde görev almaktadır.

Vakfın kurulmasında, 17.07.1983 tarih ve 1986/11 sayılı Başbakanlık Genelgesi ve ekindeki "Vakıf Resmi Senedi Örneği" esas alınmış olup halen 81 il ve 892 ilçede toplam 973 Vakıf faaliyet göstermektedir. İl ve ilçelerde kurulu bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, Vakıf Resmi Senedinin 14 üncü maddesinde de belirtildiği üzere "Türk Medeni Kanunu Hükümlerine Göre Kurulan Vakıflar Hakkındaki Tüzük" hükümlerine göre faaliyetlerini yürütmektedir.

3294 sayılı Kanunun 8 inci maddesinde, Vakıf Gelirlerinin;

- ✓ Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonundan aktarılabilecek miktardan,
- ✓ Mahalli idare bütçesinden % 2 oranında ayrılacak paylardan (köyler hariç),*
- ✓ Her nevi fitre, zekat, kurban derileri, bağış ile yardımlardan,
- ✓ İşletme ve iştiraklerden elde edilecek gelirlerden,
- ✓ Diğer gelirlerden, teşekkül ettiği belirtilmiştir.

(*) 24.12.2004 tarih ve 25680 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye Kanununun yürürlükten kaldırılan hükümler bölümünün 87 inci maddesinin uluslararası fıkrasına göre bu uygulamaya son verilmiştir.

Ülke düzeyinde il ve ilçelerde kurulu bulunan Vakıfların faaliyetleri ve bu faaliyetlerden elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Vakıflar tarafından Fon idaresine gönderilen uygulama verilerine bağlı bulunmaktadır.



3.Mali Denetim Sonuçları :

İç Denetim:

Genel Müdürlüğümüze 8 adet İç Denetçi kadrosu tahsis edilmiş olup, kadroların tamamı boştur. Bu kadrolara atama yapılmasını müteakip Genel Müdürlüğümüzde iç denetim faaliyetleri yerine getirilecektir.

Dış Denetim:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68 inci maddesine göre Genel Müdürlüğümüzün harcama sonrası dış denetimi Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılmakta olup, 2010 yılında Genel Müdürlüğümüze bildirilen herhangi bir sorgu bulunmamaktadır.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ:

1.1. Faaliyet ve Proje Bilgileri :

1.1. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Aracılığı ile Sosyal Yardım Kapsamında Yürütülmekte Olan ve Kaynağı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonundan Karşılanan Proje Destekleri ve Yardım Faaliyetleri :

1.1.1. SYDGM Proje Destekleri:

5263 sayılı Kanun ile oluşturulan Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı tarafından 3294 sayılı Kanun kapsamındaki vatandaşların üretken duruma geçirilmesine ve sosyal hayata entegrasyonuna yönelik proje destekleri verilmektedir.

Bu kapsamda bir yandan 3294 sayılı “Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu” nun ikinci maddesinde belirtilen “geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğrenim imkânı sağlanması halinde topluma faydalı hale gelebilecek, üretken duruma geçebilecek kişilere” yönelik Gelir Getirici ve İstihdam Eğitimi Proje Destekleri verilmektedir. Diğer yandan dezavantajlı konumdaki vatandaşlarımızın sosyal hayata katılımlarını artırıcı Sosyal Hizmet Projeleri de desteklenmektedir.

Böylelikle Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'nda toplanan kaynaklar Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları eliyle yoksul vatandaşlarımıza aktararak, yoksul vatandaşlarımızın asgari yaşam standartlarını sağlamaya yönelik sosyal yardımların yanı sıra, sürdürülebilir gelir elde etmeleri de sağlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülen faaliyetleri iki ana başlık altında toplamak mümkündür:

- a) Genel Müdürlük tarafından ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilerek yapılan Gelir Getirici Projeler ile Mesleki Eğitim ve İstihdama yönelik projelerdir. Söz konusu projelerin hazırlanması, değerlendirilmesi, uygulanması, izlenmesi yapılmaktadır.
- b) Vakıflar aracılığıyla gerçek kişilerden, sivil toplum kuruluşlarından ve kamu kurum kuruluşlarından alınan Gelir Getirici Projeler, Sosyal Hizmet Projeleri, Toplum Kalkınması Projeleridir.



1.1.1.1. Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (KASDEP):

2003 yılında başlatılan Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi ile kırsal alanda ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan kişi ve ailelerin en uygun organizasyonla üretime katılmaları, üretilen tarımsal ürünleri mahallinde değerlendirme ve pazarlamaları, gelir seviyelerini yükseltmeleri ve üretimde sürekliliklerinin sağlanması amaçlanmıştır.

Proje kapsamında, tarımsal üretim yapabilmek için yeterli kaynağa sahip olmayan ve süt sığırcılığı, koyunculuk ve seracılık yaparak gelir elde etmek isteyen vatandaşlarımızın bir kooperatif bünyesinde birleşmeleri sağlanarak destek verilmektedir.

Projeden yararlanacak vatandaşlarımız, ilgili SYD Vakfı tarafından belirlenmekte, kooperatif şeklinde koordine edilmesi ise İl Tarım Teşkilatı tarafından gerçekleştirilmektedir.

Kooperatifler; süt sığırcılığı konusunda en az 30 en fazla 120 ortak için 4'er baş inek, koyunculuk konusunda 50 ortak için 25'er baş koyun ve 1 koç, seracılık konusunda ise en az 50 en fazla 120 ortak için 500 metrekare sera yapımı şeklinde desteklenmektedir. Ayrıca küçük gruplar mevcut kooperatiflere katılmaları sonucunda proje desteğinden yararlanabilmektedir.

Fayda sahipleri proje bedelini faizsiz olarak ilk iki yıl ödemesiz, sonraki altı yıl altı eşit taksitte olmak üzere 8 yıl vade ile gerçekleştirilmektedir. Borçlanma ve ödemelerin takibi ise Vakıf adına Ziraat Bankası'nın ilgili şubeleri kanalıyla gerçekleştirilmektedir.

Proje uygulamaları ve izlenmesi, merkezde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, Tarım ve Köyişleri Bakanlığı Teşkilatlanma ve Destekleme Genel Müdürlüğü ile Ziraat Bankası Genel Müdürlüğü, yerelde ise ilgili Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, Tarım İl Müdürlükleri ve Ziraat Bankası Mahalli Şubeleri tarafından yürütülmektedir.

Bu çerçevede, projelerin teknik değerlendirilmesi (uygun iklim özellikleri, mera alanlarının yeterliliği, arazi şartlarının uygunluğu gibi kriterler) ise Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı tarafından yapılmaktadır. Proje kapsamında 2010 yılında 167 kooperatif programa alınmıştır. 2003 yılında uygulanmaya başlayan KASDEP, 10.06.2010/4 sayılı Fon Kurulu kararı ile 2010 yılı itibariyle sona erdirilmiştir.

1. Süt Sığırcılığı Projesi:

2010 yılında **138** Süt Sığırcılığı Projesi için toplam **80.934.163,96 TL** kaynak aktarılmıştır.

2. Damızlık Koyun Projesi:

2010 yılında **15** Damızlık Koyun Projesi için toplam **7.718.722,00 TL**, kaynak aktarılmıştır.

3.Seracılık Projesi:

2010 yılında **1** Seracılık Projesi için 50 kişiye toplam **1.149.845,50 TL**, kaynak aktarılmıştır.



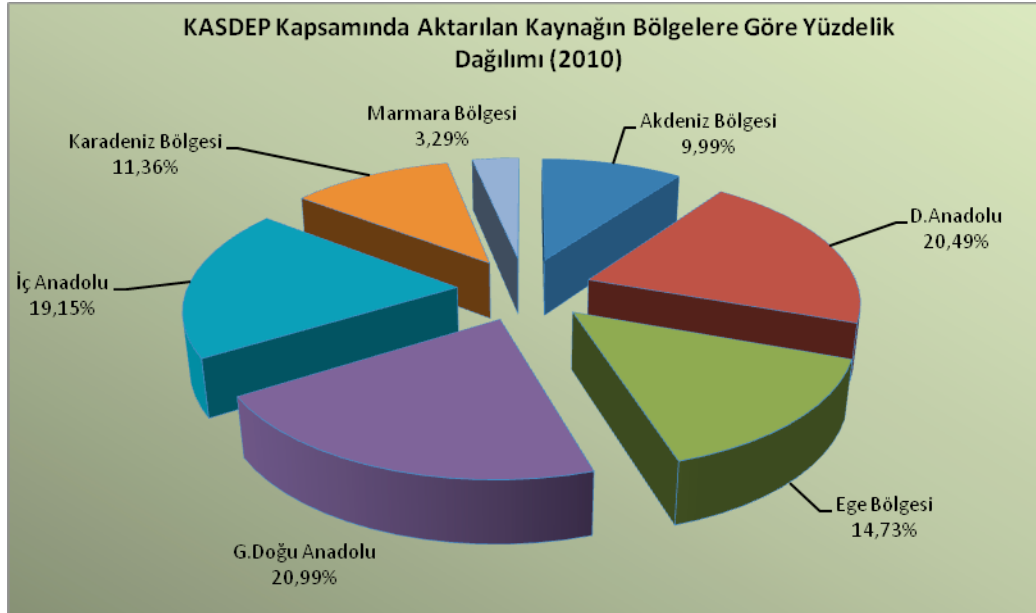
Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (2003 – 2010)			
Proje	Proje Sayısı	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Damızlık Koyun	192	9.650	92.559.625,00
Süt Sığırcılığı	994	74.062	570.446.130,66
Seracılık	6	323	6.616.752,50
Toplam	1.192	84.035	669.622.508,16

Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (2010 Yılı)			
Proje	Proje Sayısı	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Damızlık Koyun	15	750	7.718.722,00
Süt Sığırcılığı	138	8.327	80.934.163,96
Seracılık	1	50	1.149.845,50
Toplam	154	9.127	89.802.731,46



Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi Bölgesel Dağılımı (2010 Yılı)

Bölgeler	Proje Sayısı	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
AKDENİZ	19	974	8.969.594,50
DOĞU ANADOLU	28	1.756	18.396.880,00
EGE	21	1.248	13.227.917,00
GÜNEYDOĞU ANADOLU	31	1.925	18.847.342,00
İÇ ANADOLU	30	1.596	17.200.775,00
KARADENİZ	18	1.213	10.204.856,96
MARMARA	7	415	2.955.366,00
Toplam	154	9.127	89.802.731,46

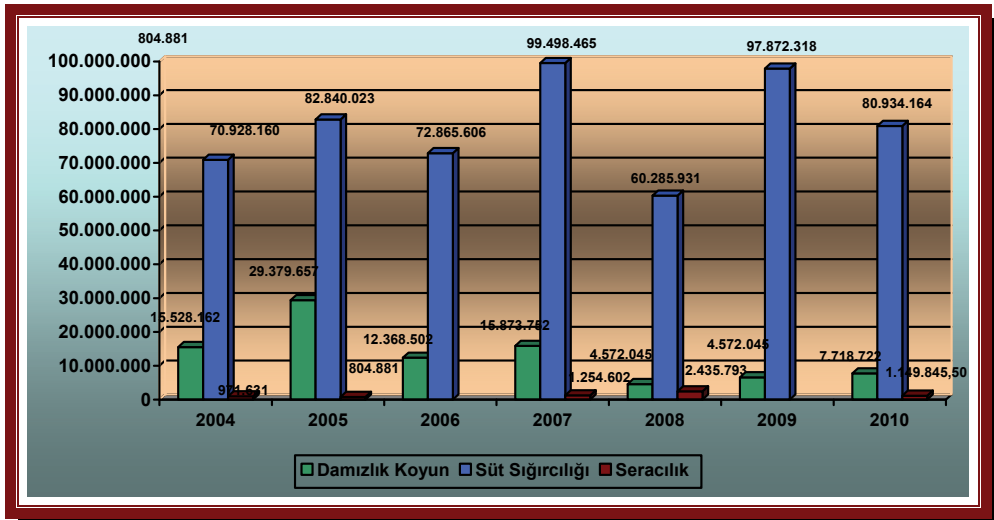




Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (2004-2010)

Yıl	Proje Adı	Proje Sayısı	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
2004	Süt Sığırcılığı	122	10.930	70.928.160,00
	Damızlık Koyun	32	1.600	15.528.162,00
	Seracılık	1	116	971.631,00
	Toplam	155	12.646	87.427.953,00
2005	Süt Sığırcılığı	141	11.454	82.840.023,00
	Damızlık Koyun	65	3.250	29.379.657,00
	Seracılık	1	7	804.881,00
	Toplam	207	14.711	113.024.561,00
2006	Süt Sığırcılığı	106	8.320	72.865.606,00
	Damızlık Koyun	19	950	12.368.502,00
	Toplam	125	9.270	85.234.108,00
2007	Süt Sığırcılığı	148	11.025	99.498.465,46
	Damızlık Koyun	34	1.700	15.873.752,00
	Seracılık	1	50	1.254.602,00
	Toplam	183	12.775	116.626.819,46
2008	Süt Sığırcılığı	122	8.555	60.285.931
	Damızlık Koyun	10	500	4.572.045
	Seracılık	2	100	2.435.793
	Toplam	134	9.155	67.293.769,00
2009	Süt Sığırcılığı	206	14.351	97.872.318,24
	Damızlık Koyun	16	850	6.587.496,00
	Seracılık	--	--	--
	Toplam	222	15.201	104.459.814,24
2010	Süt Sığırcılığı	138	8.327	80.934.163,96
	Damızlık Koyun	15	750	7.718.722,00
	Seracılık	1	50	1.149.845,50
	Toplam	154	9.127	89.802.731,46
Genel Toplam		1.180	82.885	663.869.756,16

2004-2010 Yılları Arasında Konularına Göre Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi İçin Aktarılan Kaynak Dağılımı





1.1.1.2. Genel Proje Destekleri:

- 1) Gelir Getirici Projeler
- 2) Sosyal Hizmet Projeleri
- 3) Toplum Kalkınması Projesi

1) Gelir Getirici Projeler:

Sosyo-ekonomik yoksunluk içinde bulunan vatandaşlarımızın toplumsal ihtiyaçları karşılanarak topluma entegre olmaları ve ekonomide aktif üretken duruma geçerek, sürdürülebilir gelire ulaşmaları amacıyla, kentsel alanda iş kurmaya yönelik, kırsal alanda yöre şartlarına uygun, üretim içerikli sürdürülebilir faaliyetlere yönelik gelir getirici proje desteklerine özel önem verilmektedir.

Gelir getirici projelerin amacı, yoksul birey ya da hanelerin kendi geçimlerini sağlayacak işleri kurmaları, gelir elde etmeleri ve başlattıkları çalışmalarını uzun süre devam ettirebilmeleridir. Uygulanacak projelerin teknik ve ekonomik olarak yerel koşullara uygunluğunun yanında, proje konusunun üretime yönelik bir alanda, emek yoğun ve beceri gerektiren konularda olması ve üretilecek ürün veya hizmetin yöresel satış ve pazarlama olanaklarının bulunması da gerekmektedir.

Bitkisel - hayvansal üretim, tarımsal ürün işleme, kuaförlük, terzilik, lokantacılık, tornacılık, doğalgaz – sıhhi tesisatçılık vb. konulardaki projelere destek verilmektedir.

Gelir getirici projeler için kırsal ve kentsel ayrımı gözetmeksizin kişi başına 15.000.-TL destek sağlanmaktadır. Gelir getirici projelerde geri dönüşler; ilk iki yıl ödemesiz, geri kalan altı yılda altı eşit taksit şeklinde 8 yıl vade ile faizsiz olarak gerçekleştirilmektedir. Gelir getirici projeler kapsamında desteklenen meyvecilik projelerinde ise, proje konusu faaliyetin uzun vadede gelir getirecek türden bir ekonomik faaliyet alanı olması nedeniyle geri ödemeler, ilk beş yıl ödemesiz, geri kalan altı yılda altı eşit taksit şeklinde 11 yıl vade ile faizsiz olarak düzenlenmiştir.

Hayvancılık (süt sığırcılığı, koyunculuk) projeleri de desteklenmektedir. Söz konusu projelerin grup bazlı olması ve proje toplam tutarının koyunculuk projelerinde 50.000.- TL'yi, süt sığırcılığı projelerinde 150.000.- TL'yi aşmaması gerekmektedir. Süt sığırcılığı projeleri, hayvansal ürün sanayi gelişme potansiyeli olan bölgelerde talep edilmesi halinde, ahır olan kişiler için 2-5 baş kültür ırkı en az 3 aylık gebe düve, bir yıllık yem ihtiyacı ve 1 yıllık hayvan hayat sigorta bedeli karşılanarak İl/İlçe Tarım Müdürlüğünden projeye teknik destek sağlanacağına ilişkin taahhüt alınması şartıyla desteklenmektedir. Koyunculuk projelerinde ise 1 yıllık hayvan hayat sigorta bedeli karşılanarak İl/İlçe Tarım Müdürlüğünden projeye teknik destek sağlanacağına ilişkin taahhüt alınması şartıyla 10-25 baş koyun ve 1 koç desteği verilmektedir. Projeden yararlananların sürdürülebilir gelir elde edebilmelerinin sağlanması amacıyla projelerin grup bazlı olarak oluşturulmaları ve vatandaşların müteselsil kefalet yoluyla birbirlerine bağlanmaları gerekmektedir.

Ayrıca 50.000.-TL ve altı proje destekleri kapsamında Saanen Keçi Yetiştiriciliği projelerine destek verilebilmektedir.

Söz konusu projeler Genel Müdürlüğümüzün 13.03.2007/7766 sayılı genelgesiyle gönderilen "Proje Destek Esasları" ve ilgili genelgeler çerçevesinde uygulanmaktadır.

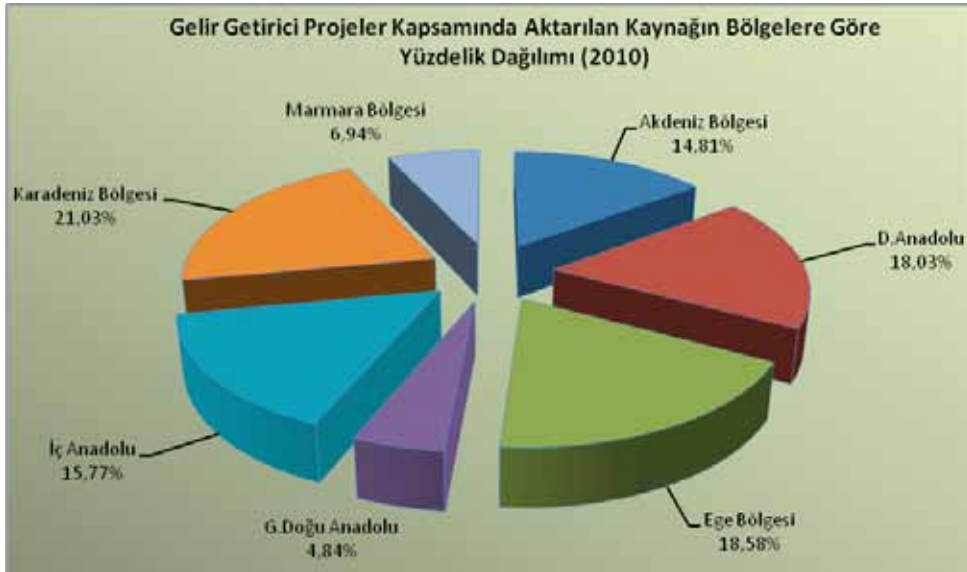


Genel Müdürlük tarafından belirli dönemlerde Fon Kurulu kararları doğrultusunda belirli konularda proje alımları durdurulabilmektedir. Nitekim kümes/kanatlı hayvan yetiştiriciliği ve besi siğirciliği projeleri desteklenmemektedir.

Gelir Getirici Projeler kapsamında, 2010 yılında 1.571 projeye 4.060 kişi için toplam 35.392.110,66 TL kaynak aktarılmıştır.

**Gelir Getirici Projelere Yönelik Aktarılan Kaynağın
Bölgesel Dağılım Tablosu
(2010 Yılı)**

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
AKDENİZ	5.242.874,20
DOĞU ANADOLU	6.380.932,70
EGE	6.576.491,57
GÜNEYDOĞU ANADOLU	1.712.803,45
İÇ ANADOLU	5.580.109,27
KARADENİZ	7.444.232,69
MARMARA	2.454.666,78
Toplam	35.392.110,66





2) Sosyal Hizmet Projeleri:

Sosyal hizmet projelerinin amacı, dezavantajlı grupların dışlanma riskinin azaltılması, sosyal adaletin sağlanmasına katkı sağlanması, sokakta çalışan/yaşayan çocuklara, engellilere, yaşlılara, korunmasız kadın ve erkeklere, işsiz gençler ve yoksullara sağlanan düşük maliyetli sosyal hizmetlerin yaygınlaştırılmasıdır.

Bu kapsamdaki projelerde öncülüğün sivil toplum kuruluşları ile Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu (SHÇEK) tarafından yapılması beklenmektedir. Sosyal hizmet projeleri geri ödemesiz olarak uygulanmaktadır.

- ✓ Sosyal Hizmet Projeleri kapsamında desteklenen proje konuları:
- ✓ Engellilere yönelik projeler,
- ✓ Sokak Çocuklarının Rehabilitasyonu,
- ✓ Yaşlı ve Hastaların Evde Bakımı,
- ✓ Sosyal Marketler gibi projelerdir.

Bu kapsamda, 2009 yılında tahakkuk edip 2010 yılında aktarımı gerçekleşen tutarlarla birlikte **102** projeye toplam olarak **5.494.428,66 TL** kaynak aktarılmıştır.

3) Toplum Kalkınması Projeleri:

Toplum kalkınması projelerinin amacı, entegre bir yaklaşımla geniş alanlarda birbirini tamamlayıcı birden fazla projenin birlikte uygulanması ve bu kapsamda toplum kalkınmasına yönelik çalışmalar ile gelir getirici, eğitim içerikli ve sosyal hizmet projelerinin birlikte uygulanabilmesine olanak tanınmasıdır.

Bu kapsamda 2010 yılında **27** projeye **12.957** kişi için toplam **2.704.126,64 TL** kaynak aktarılmıştır.



Genel Proje Destekleri (2007-2010)

Yıllar	Alt Bileşen	Proje Sayısı	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
2007	Gelir Getirici	2.535	4.251	25.462.829,15
	İstihdam Eğitimi	112	4.656	2.903.642,05
	Sosyal Hizmet	211	101.693	4.819.360,40
	Geçici İstihdam	18	297	498.661,06
	Toplum Kalkınması	10	6.118	660.643,45
	Toplam	2.886	117.015	34.345.136,11
2008	Gelir Getirici	4.018	7.782	57.167.844,61
	İstihdam Eğitimi	64	1.454	2.297.145,40
	Sosyal Hizmet	277	265.115	23.564.143,77
	Geçici İstihdam	-	-	-
	Toplum Kalkınması	4	542	316.262,00
	Toplam	4.363	274.893	83.345.395,78
2009	Gelir Getirici	3.398	7.869	66.879.814,37
	İstihdam Eğitimi	11	332	393.283,77
	Sosyal Hizmet	226	204.024	18.840.841,38
	Geçici İstihdam	1	30	97.467,93
	Toplum Kalkınması	11	2.749	1.526.784,00
	Toplam	3.647	215.004	87.738.191,45
2010	Gelir Getirici	1.571	4.060	35.392.110,66
	Sosyal Hizmet(*)	102	52.737	5.494.428,66
	Toplum Kalkınması	27	12.957	2.704.126,64
	Toplam	1.700	69.754	43.590.665,96
Genel Toplam		12.596	676.666	249.019.389,30

(*)Vakıflara 2010 yılı içerisinde, 2009 yılında tahakkuk edip 2010 yılında aktarımı gerçekleşen tutarlarla birlikte **4.464.455,66 TL+829.973,00 TL= 5.494.428,66 TL Sosyal Hizmet Projesi** kapsamında transfer yapılmıştır.



1.1.2. SYDGM - TOKİ “Sosyal Konut” Projesi:

T.C. Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM) ile T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) arasında imzalanan “Sosyal Konut” Yapım Protokolü ile; 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu kapsamında bulunan sosyal güvenceden yoksun fakir ve muhtaç durumdaki vatandaşlara yönelik, geri ödemeli olarak sosyal konut yapımı hedeflenmiştir.

Amaç; fakir ve muhtaç vatandaşlarımızın en temel ve zaruri ihtiyaçlarından biri olan barınma ihtiyacının karşılanması ve onlara insanca yaşam standartları çerçevesinde “barınma” imkanı sunulmasıdır. Söz konusu konutların 1+1 ve 45 m2 olması planlanmaktadır.

“Sosyal konut” projesinin maliyeti (tahmini) **500.000.000 TL** olup, finansmanı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu’ndan (SYDTF) karşılanacaktır.

TOKİ, protokol konusu “Sosyal konutları” yer teslimine müteakip en geç 30 ay içerisinde SYDGM’ye teslim edecek, SYDTF ise konut bedellerini 2009 yılından başlamak üzere 5 yıl içerisinde TOKİ’ye ödeyecektir.

Proje yararlanıcıları, 3294 sayılı kanun kapsamındaki vatandaşlardan seçilecektir. 3294 kapsamında olup da % 50 özürli olan vatandaşlara % 10 oranında kontenjan ayrılacaktır. Hak sahiplerinden kefil istenmeyecek ve proje başlangıcında peşinat veya herhangi bir isim altında bedel talep dilmeyecektir. Geri ödemeler 20 yılda tamamlanacak ve hak sahipleri konutlarını (borçlarının tamamını ödeseler bile) 10 yıl geçmedikçe konutları bir başkasına devredemeyecek ve kiraya veremeyeceklerdir. “Sosyal Konut Projesi” kapsamında ihalesi yapılan ve kurası çekilen projeler şu şekildedir.

Proje Yeri	1+1 Konut Sayısı
Adana Akkuyu	752
Ankara Mamak Kusunlar	1.176
Antalya Çıplaklı	448
Ağrı Suçatağı	224
Bursa Karacabey	36
Diyarbakır Üçkuyular	1.024
Eskişehir Aşağısöğütönü	928
Erzurum Kazım Karabekir	456
Gaziantep Şahinbey	592
Konya Meram	688
Kilis Merkez	96
Malatya Merkez	360
Sakarya Korucuk	496
Van Kevenli	800
Toplam	8.076

Söz konusu proje kapsamında, 2010 yılında Fondan toplam **251.000.000 TL** kaynak Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığına aktarılmıştır.

1.1.3. Periyodik Aktarmalar:

Vakıfların cari harcamaları ile vatandaşlarımızın her türlü ihtiyaçlarının mahallinde karşılanması amacıyla il/ilçe SYD Vakıflarına periyodik olarak, Fon'dan her ay yapılan aktarımlardan oluşmaktadır.

Bu kaynağın kullanım inisiyatifi Vakıf Mütevelli Heyetindedir. Böylece, vatandaşlarımız bürokratik süreçlere takılmadan hızlı bir şekilde destek alabilmektedir.

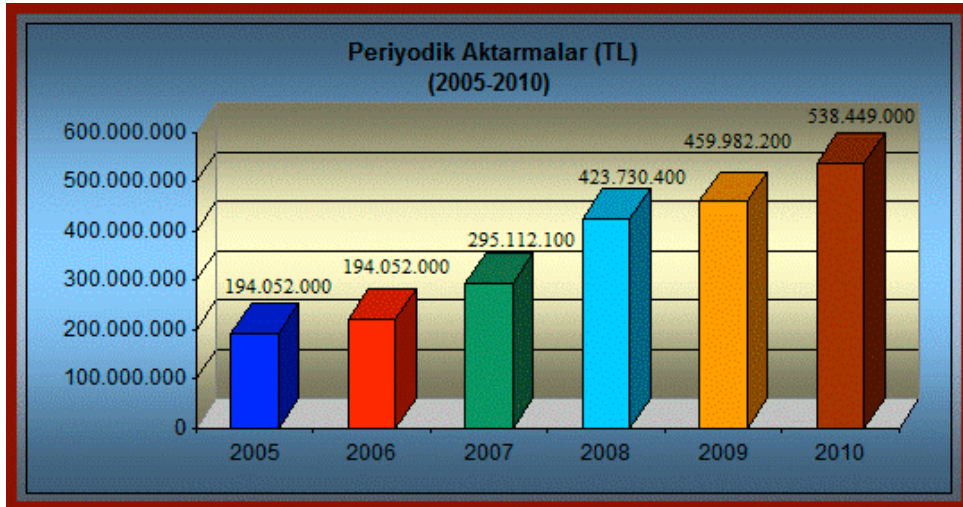
Aylık periyodik pay tutarı 2008 yılı Ağustos ayına kadar **40 Milyon TL** iken, Ağustos ayından itibaren **50 Milyon TL** olarak tahsis edilmektedir.

2010 yılında periyodik paylar kapsamında aktarılan kaynağın tutarı **538.449.000 TL**' dir.

SYD Vakıflarına SYDT Fonundan yapılan periyodik pay aktarmaları 2005-2010 yıllarına göre aşağıda gösterilmiştir.

SYD Vakıflarına Aktarılan Periyodik Paylar (TL)	2005	2006	2007	2008	2009	2010(*)	Toplam
	194.052.000	221.602.300	295.112.100	423.730.400	459.982.200	538.449.000	2.132.928.000

(*) Vakıflara 2010 yılı içerisinde, 2009 yılında tahakkuk edip 2010 yılında aktarımı gerçekleşen tutarlarla birlikte **538.067.400,00 TL +381.600,00 TL = 538.449.000 TL** Periyodik Transfer aktarılmıştır.



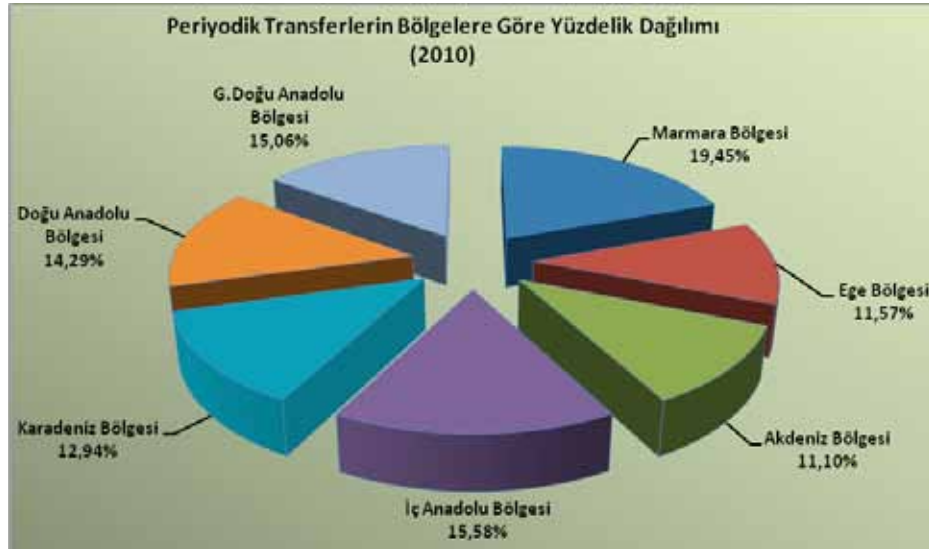
SYD Vakıflarına aktarılan periyodik payların tutarları yıllar itibariyle karşılaştırmalı olarak incelendiğinde 2005 yılından itibaren sürekli bir şekilde artış olduğu görülmüştür.

Aktarılan periyodik pay tutarı 2009 yılı ile karşılaştırmalı olarak incelendiğinde; Vakıflara gönderilen periyodik payın 2010 yılında bir önceki yıla göre **78.466.800 TL** arttığı görülmektedir.

Periyodik Transferlerin Bölgesel Dağılım Tablosu (2010 Yılı)

Bölgeler	Periyodik Transferler (TL)
Marmara	104.754.800,00
Ege	62.289.300,00
Akdeniz	59.782.000,00
İç Anadolu	83.894.600,00
Karadeniz	69.691.500,00
Doğu Anadolu	76.942.100,00
G.Doğu Anadolu	81.094.700,00
Genel Toplam (*)	538.449.000,00

(*) Vakıflara 2010 yılı içerisinde, 2009 yılında tahakkuk edip 2010 yılında aktarımı gerçekleşen tutarlarla birlikte **538.067.400 TL +381.600 TL = 538.449.000 TL** Periyodik Transfer aktarılmıştır.



1.1.4. Sağlık Yardımları:

1.1.4.1. Tedavi Giderlerine Yönelik Destekler:

Bu kapsamda, Genel Sağlık Sigortasının yürürlüğe girdiği 01.10.2008 tarihine kadar sağlık güvencesi olmayanların ve 3816 sayılı "Yeşil Kart" Kanun kapsamı dışındaki sağlık giderleri karşılanmıştır.



Yeşil Kartlı vatandaşlarımız "5510 Sayılı Kanun Gereğince Genel Sağlık Sigortalısı Sayılanlar, Sayılmayanlar, Sigortalılığının Başlangıcı, Kuruma Bildirilmesi Hakkında Tebliğ" in (D) maddesi (a) bendi uyarınca 01.10.2010 tarihine kadar genel sağlık sigortasından yararlanamayacakları için, yeşil kart uygulaması dışında kalan sağlık giderlerinin Fondan karşılanmasına devam edilmiş olup, 16.6.2010 tarihi ve 5997 sayılı Kanununun 8. Maddesi ile bu tarih 01.01.2012'ye ertelenmiştir. Bu nedenle, söz konusu giderler halen Fondan karşılanmaktadır.

Tedavi Destekleri (2009-2010)

Tedavi Giderlerine Yönelik Destekler	2009		2010	
	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Hastane Borcu (Devlet) Yardımı	41	241.170,00	8	6.987,00
Hastane Borcu (Özel) Yardımı + Özel Dializ	22	87.220,00		21.155,00
Hastane Borcu (Üniv.) Yardımı	12	81.435,00		23.954,00
İlaç Yardımı	38	803.185,00	60	2.029.310,32
Yabancı Uyruklulara Tedavi Yardımı	1	50.450,00	--	--
Tıbbi Malzeme, Cihaz Yardımı	93	732.750,00	52	430.975,00
Yurtdışı Tedavi Yardımları	--	--	1	60.171,21
Diğer Sağlık Yardımları	--	--	2	52.040,00
Toplam	207	1.996.210,00	123	2.624.592,53

2010 yılında Tedavi Destek Yardımları kapsamında, Hastane Borcu Yardımı kapsamında 8 kişi için toplam **52.096,00 TL**, İlaç Yardımları kapsamında 60 kişi için **2.029.310,32 TL**, Tıbbi Malzeme ve Cihaz Yardımları kapsamında 52 kişi için **430.975,00 TL**, Yurtdışı Tedavi Yardımları kapsamında 1 kişi için **60.171,21 TL** ve Diğer Sağlık Yardımları kapsamında 2 kişi için **52.040,00 TL** olmak üzere toplam **123** kişi için **2.624.592,53 TL** kaynak aktarılmıştır.

1.1.4.2. Şartlı Sağlık Yardımı (ŞSY):

Fonun tedavi destekleri yanında nüfusun en muhtaç kesimine dahil olan ailelerin çocuklarının temel sağlık hizmetlerine tam olarak erişimini hedef alan bir sosyal güvenlik ağı oluşturmak amacıyla, 2003 yılından bu yana, Şartlı Nakit Transferi Sağlık Yardımı adı altında yürütülmekte olan yardım programının adı **15 Eylül 2010** tarihli Bakan oluru ile Şartlı Sağlık Yardımı (ŞSY) olarak değiştirilmiştir. Söz konusu yardım programına ilişkin işlemler **15 Eylül 2010** tarihine kadar Şartlı Nakit Transferi Sağlık Yardımı olarak kaydedildiğinden Fona ilişkin tüm tablolarda bu başlık altında yer almıştır.

Şartlı Sağlık Yardımlarının amacı; 0-6 yaş grubu çocukları, gebe kadınları ve lohusalık dönemindeki anneleri kritik dönemlerinde temel sağlık hizmetlerinden faydalandırmak ve ailelerin bu konuda olumlu davranış değişikliği göstermelerini sağlamaktır. Yardım kapsamında verilen paralar ise bu yardımı alma-



ya uygun çocuk ya da kişi sayısına göre sağlık muayenelerinin yaptırılması şartıyla doğrudan annelere verilmekte ve ailelerin daha sağlıklı bir yaşam için temel beslenme ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamayı amaçlamaktadır.

Sağlık Bakanlığı ile koordineli yürütülmekte olan bu yardım programı ile çocuk ölümlerinin ve çocukların hastalanma oranlarının azaltılması hedeflenmektedir.

Bu uygulama çerçevesinde, 2010 yılında;

0–6 yaş grubundaki çocuklar için aylık **20 TL**,
Hamile annelere hamileliklerinin 2.ayından itibaren sağlık kontrollerini düzenli olarak sağlık ocağında yaptırılmaları şartıyla her ay **20-TL**, 2 aylık loğusalık döneminde sağlık kontrollerini düzenli olarak sağlık ocağında yaptırılmaları kaydıyla her ay **20-TL** ve hastanede doğum yapmaları kaydıyla bir defaya mahsus olmak üzere **60-TL** yardım yapılmaktadır.

Fon Kurulu'nun **23.12.2010** tarihli kararı ile **Ocak 2011'den** geçerli olmak üzere aylık ödeme miktarları artırılmıştır. **Buna göre aylık ödeme miktarları ;**

- Sağlık yardımı alan çocuklar için **30 TL**,
- Gebelik yardımı alan anne adayları için **30 TL**,
- Doğumun hastanede yapılması halinde bir kereye mahsus **70 TL**,

olarak uygulanmaya başlamıştır.

2010 yılında, Şartlı Sağlık Yardımı kapsamında **829.464** kişiye toplam **73.731.145 TL** kaynak aktarılmıştır.

Sağlık Yardımları (2008-2010)

Sağlık Yardımları	2008		2009		2010	
	Kişi / Çocuk Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi / Çocuk Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi / Çocuk Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Tedavi Giderlerine Yönelik Destekler	2.243	3.474.881	207	1.996.210,00	123	2.624.592,53
ŞNT Sağlık Yardımları	1.026.725	118.322.236	836.506*	138.781.038,81**	829.464*	73.731.145,01**
ŞNT Gebelik Yardımları	38.478	526.348	--	--	--	--
Toplam	1.067.446	122.323.465	836.713	140.777.248,81	829.587	76.355.737,54

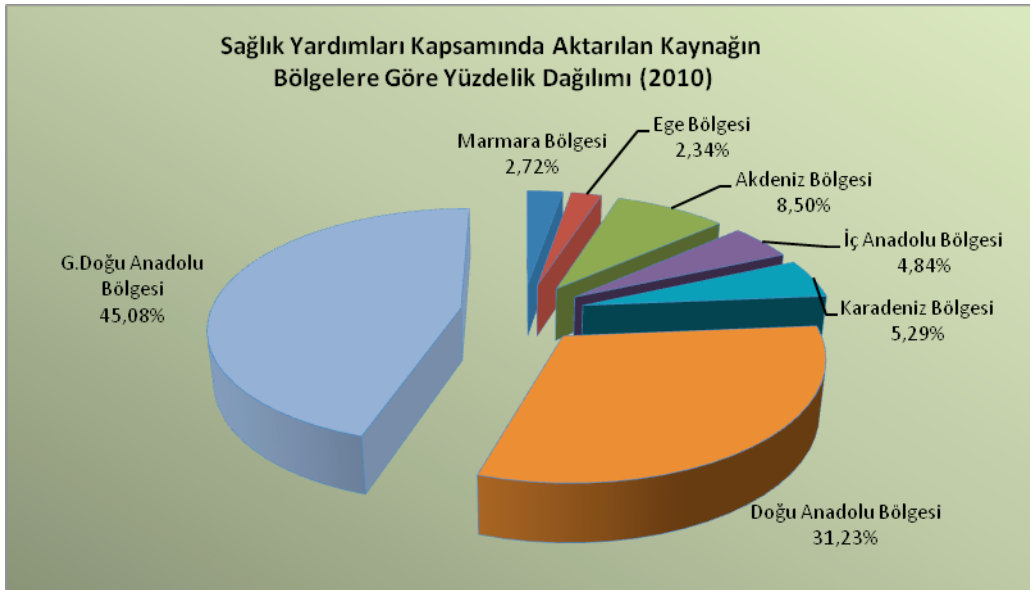
(*) 2009 ve 2010 yılı kişi/çocuk sayısı toplamına ŞNT Gebelik Yardımları da dahildir. Fayda sahibi kişi sayılarındaki mükerrerlik göz önünde, bulundurulduğunda,yıl içinde en yüksek fayda sahibi sayısı dikkate alınmıştır.

(**) 2009 ve 2010 yılı ŞNT Sağlık Yardımları kapsamında Aktarılan Kaynak Tutarına ŞNT Gebelik Yardımları da dahildir.

Sağlık Yardımlarının Bölgesel Dağılımı (2010 Yılı)

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
Marmara	2.076.603,37
Ege	1.788.016,00
Akdeniz	6.488.549,00
İç Anadolu	3.695.115,21
Karadeniz	4.039.850,56
Doğu Anadolu	23.849.350,00
G.Doğu Anadolu	34.426.638,40
Genel Toplam(*)	76.364.122,54

(*)Vakıflara 2010 yılı içerisinde, 2009 yılında tahakkuk edip 2010 yılında aktarımı gerçekleşen tutarlarla birlikte **76.355.737,54 TL +8.385,00 TL= 76.364.122,54.-TL** Sağlık Transferi aktarılmıştır.



1.1.5. Özürlü İhtiyaç Yardımları:

Sosyal güvenceden yoksun özürlü vatandaşların topluma uyumunu kolaylaştıracak her türlü araç gereç ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik yürütülen bir sosyal yardım programıdır.

Yeşil Kartlı özürlü vatandaşlarımız "5510 Sayılı Kanun Gereğince Genel Sağlık Sigortalısı Sayılanlar, Sayılmayanlar, Sigortalılığının Başlangıcı, Kuruma Bildirilmesi Hakkında Tebliğ" in (D) maddesi (a) bendi uyarınca 01.10.2010 tarihine kadar genel sağlık sigortasından yararlanamayacakları için, 3816 sayılı Kanun kapsamında dışında kalan araç-cihaz giderlerinin Fondan karşılanmasına devam edilmektedir.



Özürü İhtiyaç Yardımları (2009-2010)

Özürü İhtiyaç Yardımları	2009		2010	
	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Akülü Özürü Aracı	14	32.060,00	10	21.400,00
Özürü lere İŖitme-KonuŖma Cihazı Yardımı	166	148.430,00	165	129.155,00
Motorlu Özürü lü Araç Yardımı	31	100.400,00	19	69.400,00
Özürü lü Protez Yardımı	75	877.165,00	47	413.344,00
Tekerlekli Özürü lü Aracı	--	--	--	--
Teleskopik Gözlük	--	--	--	--
Özürü lü Özel Eğitim Yardımı (*)	176	48.424,52	125	74.608,00
Toplam	462	1.206.479,52	366	707.907,00

(*)Zihinsel engelli öğrencilere yönelik "Bağımsız yeme becerilerinin kazandırılması projesi" kapsamında özürü lü öğrencilerin öğle yemeği giderleri için yapılan kaynak aktarımlarıdır.

2010 yılında Özürü lü Destek Yardımları kapsamında, Akülü Araçlar için 10 kiŖi için **21.400,00 TL**, Özürü lü Cihaz Yardımı kapsamında 165 kiŖi için **129.155,00 TL**, Motorlu Araç Yardımı kapsamında 19 kiŖi için **69.400,00 TL**, Özürü lü Protez Yardımı kapsamında 47 kiŖi için **413.344,00 TL**, ve Özürü lü Özel Eğitim Yardımı kapsamında 125 kiŖi için **74.608,00 TL** olmak üzere, toplam 366 kiŖi için **707.907,00 TL** tutarında kaynak aktarılmıŖtır.

Özürü lü İhtiyaç Yardımları Kapsamında Aktarılan Kaynağın Bölgesel Dağılım Tablosu (2010 Yılı)

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
Marmara	54.400,00
Ege	155.584,00
Akdeniz	119.595,00
İç Anadolu	28.000,00
Karadeniz	116.330,00
Doğu Anadolu	93.178,00
G.Doğu Anadolu	140.820,00
Toplam	707.907,00



1.1.6. Eğitim Yardımları:

Ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan ailelerin eğitim çağındaki çocuklarına yönelik yürütülmekte olan eğitim yardım programları, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun yardım faaliyetleri içerisinde önemli yer tutmaktadır.

Eğitim destek yardımları kapsamında; ilköğretim ve ortaöğretimde eğitim gören çocuklarının okul ihtiyaçlarını karşılamaktan yoksun ailelere aynı ve nakdi olarak yürütülen programlar şunlardır.

1.1.6.1. Eğitim Materyali Yardımları:

Her eğitim ve öğretim yılının başlangıcında, fakir ve yardıma muhtaç ailelerin kitap dışındaki kırtasiye, önlük, ayakkabı gibi temel okul ihtiyaçlarının karşılanması için Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonundan "Eğitim Materyali Yardımları" kapsamında kaynak SYD Vakıflarına aktarılmaktadır.

Her yıl eğitim-öğretim yılının başında bir defaya mahsus yapılan eğitim materyali yardımlarına yönelik SYDTF'den verilen destek arttırılmış olup, bu kapsamdaki eğitim yardımlarının 2010-2011 eğitim-öğretim yılından itibaren 1. ve 2. eğitim dönemlerinin başında olmak üzere yılda iki defa yapılmasına ilişkin planlama çerçevesinde eğitim yardımları Şubat 2010 ve Eylül 2010 olmak üzere toplam **92.106.529,54 TL** olarak gerçekleştirilmiştir.

1.1.6.2. Öğrenci Barınma, Taşıma, İaşe vb. Yardımlar:

2010 yılında öğrencilerin yurt, pansiyon, ulaşım giderleri için **14.639.578,90 TL**, Vakıflara ait yurtların işletme gideri kapsamında ise **918.000,00 TL** olmak üzere toplam **15.557.578,90 TL** kaynak aktarılmıştır.

1.1.6.3. Yüksek Öğrenim Bursları:

1989 yılından bu yana, yüksek öğrenim öğrencilerine 9 ay süreyle karşılıksız olarak verilen burslar, işlemlerin tek elden yürütülmesi amacıyla 5102 sayılı Kanunda yapılan düzenleme ile 2003- 2004 öğretim yılından itibaren Yüksek Öğretim Kredi ve Yurtlar Kurumuna (YURTKUR) devredilmiştir.

Fondan geçmiş yıllarda burs almaya hak kazanan öğrencilerden başarılı olanların burs ödemelerine ise halen devam edilmektedir.

2010 yılında yüksek öğretim öğrencilerine verilen aylık burs miktarı **200 TL** olup bu tutar özürülü öğrenciler için **220 TL**'dir..

Yüksek Öğrenim Bursları (2005-2010)

YIL	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Öğrenci Sayısı	94.182	45.807	12.693	4.413	1.892	700
Aktarılan Kaynak (TL)	92.750.245	58.076.907	11.629.742	6.139.140	3.013.110	1.321.760

1.1.6.4. Şartlı Eğitim Yardımları (ŞEY):

Bu eğitim programı ile maddi imkansızlıklar nedeniyle çocuklarını okula gönderemeyen ve nüfusun en yoksul % 6'lık kesiminde yer alan ailelere, ilk ve orta öğretime giden çocuklarının okula düzenli olarak devam etmeleri şartıyla her ay nakdi olarak ödemeler yapılmaktadır.

2003 yılından bu yana, Şartlı Nakit Transferi Eğitim Yardımı adı altında yürütülmekte olan yardım programının adı **15 Eylül 2010** tarihli Bakan oluru ile Şartlı Eğitim Yardımı (ŞEY) olarak değiştirilmiştir. Söz konusu yardım programına ilişkin işlemler **15 Eylül 2010** tarihine kadar Şartlı Nakit Transferi Eğitim Yardımı olarak kaydedildiğinden Fona ilişkin tüm tablolarda da bu başlık altında yer almıştır.

Bu uygulama, Milli Eğitim Bakanlığı ile yapılan protokol çerçevesinde yürütülmekte olup ödemeler annelere yapılmaktadır.

Kız çocuklarımızın okullaşma oranları ile ilköğretimden ortaöğretime geçiş oranlarını artırmak amacıyla, kız çocuklarımıza ve ortaöğretime devam eden öğrencilerimize verilen yardım miktarları daha yüksek tutulmuştur. Bu kapsamda her bir öğrenci için aylık yapılan ödeme miktarları aşağıda yer almaktadır.

Her Bir Öğrenci İçin Yapılan Ödeme Tutarları (2010 Yılı)

• İlköğretime devam eden Erkek/Ay	20 TL
• İlköğretime devam eden Kız/Ay	25 TL
• Ortaöğretime devam eden Erkek/Ay	35 TL
• Ortaöğretime devam eden Kız/Ay	45 TL

Fon Kurulu'nun **23.12.2010** tarihli kararı ile **Ocak 2011'den** geçerli olmak üzere aylık ödeme miktarları aşağıdaki gibi uygulanmaya başlanmıştır.

• İlköğretime devam eden Erkek/Ay	30 TL
• İlköğretime devam eden Kız/Ay	35 TL
• Ortaöğretime devam eden Erkek/Ay	45 TL
• Ortaöğretime devam eden Kız/Ay	55 TL

Kadının aile ve toplum içindeki konumunun güçlendirilmesi amacıyla Şartlı Eğitim Yardımı ödemeleri doğrudan annelere yapılmaktadır.

2010 yılında **267.112.689,62 TL** kaynak Şartlı Eğitim Yardımı için aktarılmış olup, sistemde aktif olarak faydalanan eğitim fayda sahibi çocuk sayısı **2.172.750** kişiye ulaşmıştır.

1.1.6.5. Taşımali Sistem Öğle Yemeği Yardımı:

1997 yılında başlatılan 8 yıllık temel eğitim kapsamında uygulanmaya başlanan ve okulların bulunduğu merkezlere taşınan öğrencilere öğle yemeği verilmesini içeren uygulama, 2003-2004 öğretim yılından itibaren kaynağı Fondan karşılanmak üzere il ve ilçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından yürütülmektedir.



2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun “Bazı Ödeneklerin Kullanımına ve Harcamalara İlişkin Esasların” belirlendiği E- cetvelinin 49 ncu sırasında;

“Milli Eğitim Bakanlığı tarafından ilköğretim öğrencilerine ücretsiz olarak dağıtılacak ders kitapları için **250.000.000 TL**, taşımali ilköğretim kapsamındaki öğrencilerin öğle yemeği için de **190.000.000 TL** olmak üzere toplam **440.000.000 TL** kadar yapılacak harcamalar karşılığı tutarı, Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonuna 9/4/2003 tarihli ve 4842 sayılı Kanun ile 29/5/1986 tarihli ve 3294 sayılı Kanun uyarınca aktarılacak tutardan keserek Milli Eğitim Bakanlığı adına açılmış olan özel hesaplara aktarmaya Maliye Bakanı yetkilidir.” hükmü gereğince ;

2010 yılında **597.805** öğrenci için **190.000.000 TL** Maliye Bakanlığınca kaynakta kesilerek Milli Eğitim Bakanlığı bütçesine aktarılmıştır.

Öğle Yemeği Yardımı Kapsamında Aktarılan Kaynak (2005-2010)

YIL	2005	2006	2007	2008	2009	2010	TOPLAM
Aktarılan Kaynak (TL)	117.806.730	152.000.000	160.000.000	167.000.000	180.000.000	190.000.000	966.806.730

1.1.6.6. Ücretsiz Kitap Yardımı (MEB):

Ücretsiz Kitap Dağıtım uygulaması; 2003-2004 öğretim yılından itibaren ilköğretim öğrencilerinin kitapları ücretsiz verilmektedir. Dar gelirlili ailelerin ilköğretimde okuyan çocuklarına ücretsiz verilen ders kitaplarının finansmanı için, 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun “Bazı Ödeneklerin Kullanımına ve Harcamalara İlişkin Esasların” belirlendiği E- cetvelinin 49 ncu sırasında;

“Milli Eğitim Bakanlığı tarafından ilköğretim öğrencilerine ücretsiz olarak dağıtılacak ders kitapları için **250.000.000 TL**, taşımali ilköğretim kapsamındaki öğrencilerin öğle yemeği için de **190.000.000 TL** olmak üzere toplam **440.000.000 TL** kadar yapılacak harcamalar karşılığı tutarı, Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonuna 9/4/2003 tarihli ve 4842 sayılı Kanun ile 29/5/1986 tarihli ve 3294 sayılı Kanun uyarınca aktarılacak tutardan keserek Milli Eğitim Bakanlığı adına açılmış olan özel hesaplara aktarmaya Maliye Bakanı yetkilidir.” hükmü gereğince ;

2010 yılında, **250.000.000 TL** Maliye Bakanlığınca kaynakta kesilerek Milli Eğitim Bakanlığı bütçesine aktarılmıştır.

Ücretsiz Kitap Yardımları Kapsamında Aktarılan Kaynak (2005-2010)

YIL	2005	2006	2007	2008	2009	2010	TOPLAM
Aktarılan Kaynak (TL)	175.000.000	198.000.000	209.000.000	217.000.000	235.000.000	250.000.000	1.284.000.000



1.1.6.7. Özürlü Öğrencilerin Ücretsiz Taşınması:

Bu program ile özel eğitime gereksinim duyan özürlü öğrencilerimizin okullarına ücretsiz olarak ulaşımları sağlanmaktadır. Bu yardım programı; özürlü öğrencilerin okullarına daha kolay erişimlerinin sağlanmasını, okula gitme oranlarının artırılmasını, eğitim ve öğretimin teşvik edilmesini, özürlü öğrencilerimizde okul sevgisinin oluşmasını, çocukların ulaşımda yaşadıkları sorunların giderilmesini, sonuç itibarıyla özürlü bireylerin eğitilerek sosyal hayatın her safhasında kendilerine yer bulabilmelerini hedeflemektedir. Uygulama, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM), Milli Eğitim Bakanlığı (MEB), Özürlüler İdaresi Başkanlığı (ÖİB) işbirliği ile yürütülmektedir.

2004-2005 yılında uygulama, sadece zihinsel engelli ve otistik özür gruplarını kapsayacak şekilde yürütülmekte iken, 2005-2006 eğitim ve öğretim yılında kapsama tüm özürlü grupları (görme, işitme, ortopedik, otistik, zihinsel ve özel eğitim sınıfları) dahil edilmiştir. Fondan 2010 yılında "Özel Eğitime Gereksinim Duyan Öğrencilerin Okullarına Ücretsiz Taşınması Projesi" kapsamında **35.024** öğrencinin **48.840.096,59 TL** tutarında taşıma bedeli karşılanmıştır.

1.1.6.8. Diğer Eğitim Yardımları :

İlk ve Ortaöğretim okullarına devam eden ilköğretim öğrencileri için SBS, ortaöğretim öğrencileri için LYS-YGS sınavlarına hazırlık kitap seti tedarik etmeleri konusunda maddi destek sağlanmaktadır. Bu kapsamda 2010 yılında fondan toplam **2.318.837,54 TL** kaynak aktarılmıştır.

**Eğitim Yardımları Tablosu
(2010 Yılı)**

Eğitim Yardımları	Öğrenci Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Eğitim Materyali Yardımı	138.732	92.106.529,54
Öğrenci Barınma, Taşıma, İaşe Yardımları	82.185	15.557.578,90
Yüksek Öğrenim Öğrenci Bursu	700	1.321.760,00
ŞNT Eğitim Yardımı*	2.172.750	267.112.689,62
Diğer Eğitim Yardımları	19.112	2.318.837,54
Öğle Yemeği Yardımı(MEB) **	597.805	190.000.000,00
Ücretsiz Kitap Yardımı (MEB)* *	10.500.000	250.000.000,00
Özel Öğrenime Gereksinim Duyan Öğrencilerin Ücretsiz Taşıma Gideri (MEB) **	35.024	48.840.096,59
Diğer Transferler (MEB)**	69.365	22.600.152,51
Toplam	13.615.673	889.857.644,70

(*) Fayda sahibi kişi sayılarındaki mükerrerlik göz önünde bulundurulduğunda, yıl içindeki en yüksek fayda sahibi sayısı dikkate alınmıştır.

(**) 2010 Yılında Milli Eğitim Bakanlığına Yapılan Transferlerin Toplamı **511.440.249,10 TL** olup, bu tutar Eğitim Yardımları Toplamı olan **889.857.644,70 TL**' den çıkarıldığında, 2010 Yılı Faaliyet Sonucu Tablosu ile Gider Gerçekleşme Tablosundaki Eğitim Transferleri kapsamında SYD Vakıflarına aktarılan **378.417.395,60 TL** tutarına ulaşılır.



Eğitim Yardımları kapsamında, Fondan 2010 yılında toplam **889.857.644,70 TL** kaynak aktarılmış olup, bu tutarın **511.440.249,10 TL** lik kısmı Milli Eğitim Bakanlığına transfer edilmiştir. Eğitim Yardımları toplamı içinde en yüksek oran yaklaşık **%30** ile Şartlı Eğitim Yardımı olmuştur.

Eğitim Yardımları Tablosu (2005-2010)

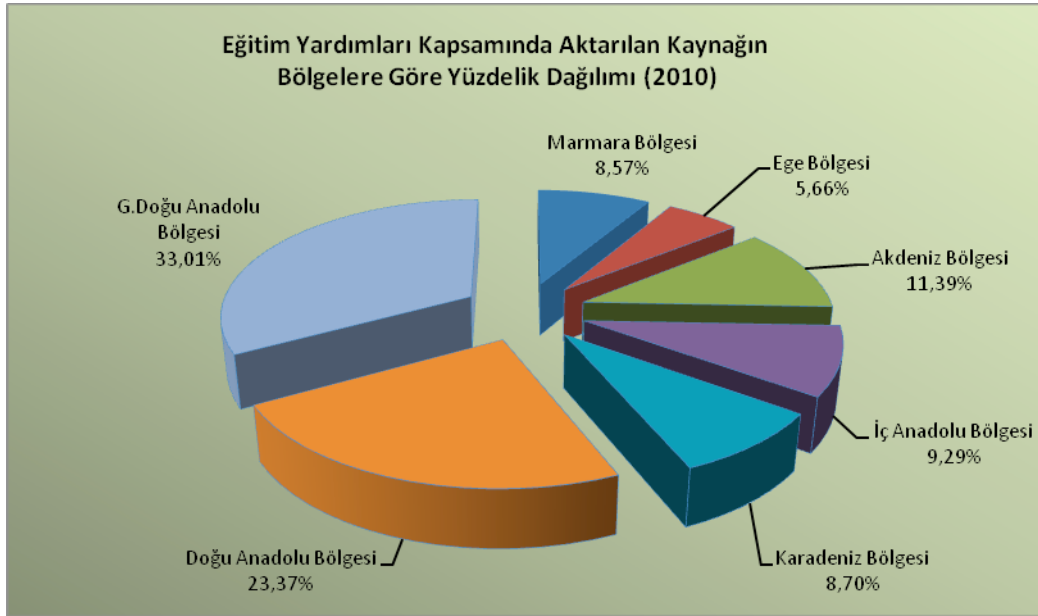
Eğitim Yardımları	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Ücretsiz Kitap Dağıtım Yardımı (MEB) *	175.000.000	198.000.000	209.000.000,00	217.000.000	235.000.000,00	250.000.000,00
Eğitim ve Kırtasiye Yardımları	50.000.000	50.000.000	70.000.000,00	96.153.150	181.858.142,34	92.106.529,54
Öğle Yemeği Uygulaması (MEB) *	117.806.730	152.000.000	160.000.000,00	167.000.000	180.000.000,00	190.000.000,00
ŞNT Eğitim Yardımı	180.133.679	240.270.712	224.456.894,66	290.641.940	345.057.088,34	267.112.689,62
Yüksek Öğrenim Öğrenci Burs Yardımı	92.750.245	58.076.907	11.629.742,00	6.139.140	3.013.110,00	1.321.760,00
İlk ve Orta Öğretim Öğrencilerine Ulaşım, Barınma, İlaşe vb. İhtiyaç Yardımları	1.234.024	1.546.200	899.700,96	2.604.848	8.628.527,55	15.557.578,90
Özel Eğitime Gerekksinim Duyan Öğrencilerin Okullarına Ücretsiz Taşınması (MEB) *			21.075.017,73	29.276.586	37.337.332,88	48.840.096,59
Diğer Transferler (MEB)*						22.600.152,51
Diğer Eğitim Yardımları						2.318.837,54
Toplam (TL)	616.924.678	699.893.819	697.061.355,35	808.815.664	990.894.201,11	889.857.644,70

(*) 2010 Yılında Milli Eğitim Bakanlığına Yapılan Transferlerin Toplamı **511.440.249,10 TL** olup, bu tutar Eğitim Yardımları Toplamı olan **889.857.644,70 TL** 'den çıkarıldığında, 2010 Yılı Faaliyet Sonucu Tablosu ile Gider Gerçekleşme Tablosundaki Eğitim Transferleri kapsamında SYD Vakıflarına aktarılan **378.417.395,60 TL** tutarına ulaşılır.

Eğitim Yardımları Kapsamında Aktarılan Kaynağın Bölgesel Dağılım Tablosu (2010 Yılı)

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
Marmara Bölgesi	32.443.956,08
Ege Bölgesi	21.429.766,76
Akdeniz Bölgesi	43.090.454,83
İç Anadolu Bölgesi	35.163.159,67
Karadeniz Bölgesi	32.934.091,77
Doğu Anadolu Bölgesi	88.427.092,27
G.Doğu Anadolu Bölgesi	124.928.874,22
Toplam (*)	378.417.395,60

(*)Taşımali Sistem Öğle Yemeği Yardımı, Ücretsiz Kitap Yardımı ,Özel Öğrenime Gerekksinim Duyan Öğrencilerin Ücretsiz Taşıma Giderleri ve Diğer Transferler kapsamında Milli Eğitim Bakanlığına Yapılan Transferler toplamı olan **511.440.249,10 TL** dahil değildir.





1.1.7. Aile Destek Yardımları:

1.1.7.1. Gıda Yardımları:

Ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan vatandaşlarımızın temel ihtiyaçlarının karşılanması için, Fon'dan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına kaynak gönderilmektedir. Bu kapsamda 2010 yılı içinde toplam **92.364.653 TL** kaynak Fondan Vakıflara aktarılmıştır.

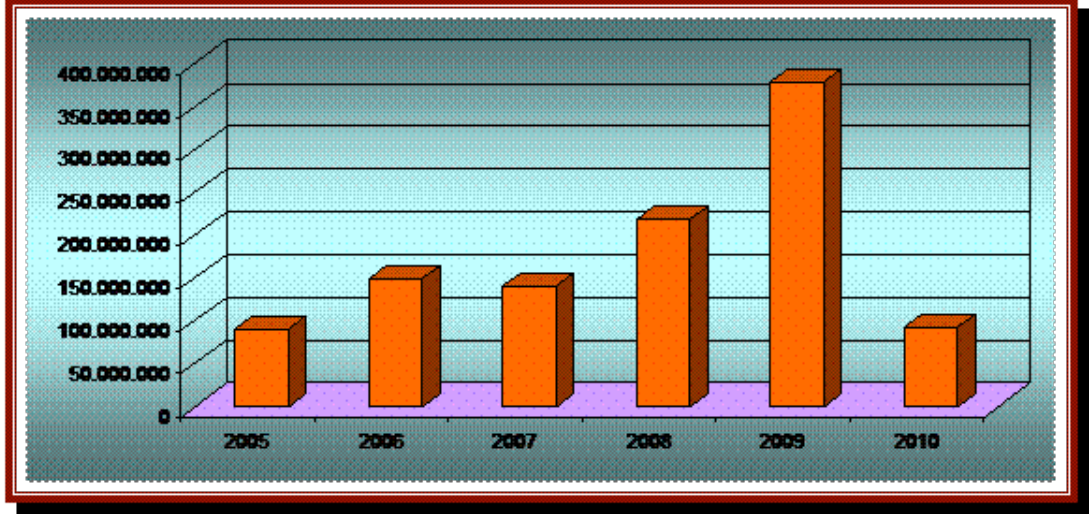
**Gıda Yardımları Tablosu
(2008-2010)**

Gıda Yardımları	2008		2009		2010	
	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Ramazan Bayramı	1.029.745	94.985.000	626.588	92.133.218,67	861.707	46.193.600
Kurban Bayramı	1.060.929	118.724.840	484.621	92.253.037,95		46.171.053
Diğer Gıda Yardımları	15.792	4.737.600	17.321	14.387.800,00	--	--
1.Dilim Gıda Yardımı	-----	-----	593.087	134.512.571,71	--	--
2.Dilim Gıda Yardımı	-----	-----	341.746	45.666.625,75	--	--
Toplam	2.106.466	218.447.440	2.063.363	378.953.254,08	861.707	92.364.653

**Gıda Yardımlarının Yıllar İtibariyle Dağılımı
(2005-2010)**

Gıda Yardımları	2005	2006	2007	2008	2009	2010	Toplam (TL)
Aktarılan Kaynak	89.983.752	149.482.367	140.000.000	218.447.440	378.953.255	92.364.653	1.069.231,467

Gıda Yardımlarının Yıllar İtibariyle Dağılımı (2005-2010)



1.1.7.2 Yakacak Yardımları:

2003 yılından itibaren, Türkiye Kömür İşletmelerinden sağlanan kömür, SYD Vakıflarınca belirlenen ihtiyaç sahibi ailelere en az 500 Kg olmak üzere ve standartlara uygun torbalanarak evlere teslim edilmek suretiyle bedelsiz olarak ulaştırılmaktadır.

Kömürün illere kadar ulaştırılması Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından sağlanmaktadır. Kömürün dağıtımını ise Valiliklerin sorumluluğunda Vakıflar tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu şekilde hem kendi doğal kömür kaynaklarımız değerlendirilmekte, hem de TKİ, TTK ve EÜAŞ daha aktif duruma getirilerek istihdama ve ulaşım sektörüne katkıda bulunmaktadır. 2010 yılında **1.240.150** aileye **1.210.348** ton kömür dağıtılmıştır. 2010 yılında 2.140.841 aile için 1.945.084 ton kömür yardımı yapılması planlanmış olup, **28.02.2011** tarihi itibarıyla 1.888.524 ton kömür ihtiyaç sahibi ailelere ulaştırılmış olup, halen 79.689 ton kömürün sevkiyatı devam etmektedir. Uygulamanın sonunda 2.197.688 aileye 1.994.108 ton kömür yardımı yapılması hedeflenmektedir.

Kömürün muhtaç durumda olan vatandaşlarımıza dağıtım sürecinde oluşan nakliye ve hamaliye giderleri olarak 2010 yılında SYD Vakıflarına Fondan **6.350.200 TL** kaynak aktarılmıştır.



Yakacak Yardımları Tablosu (2008-2010)

Yıllar	Aile Sayısı	Kömür Miktarı (Ton)	Aktarılan Kaynak (TL)
2008	2.347.728	1.852.278	6.615.750
2009	2.256.265	1.910.778	9.126.000
2010*	1.240.150	1.210.348	6.350.200

(*) 2010 yılında 2.140.841 aile için 1.945.084 ton kömür yardımı yapılması planlanmış olup, **28.02.2011** tarihi itibarıyla 1.888.524 ton kömür ihtiyaç sahibi ailelere ulaştırılmış olup, halen 79.689 ton kömürün sevkiyatı devam etmektedir. Uygulamanın sonunda 2.197.688 aileye 1.994.108 ton kömür yardımı yapılması hedeflenmektedir.

1.1.7.3. Barınma Yardımları:

Oturulmayacak derecede eski, bakımsız ve sağlıksız evlerde yaşayan muhtaç vatandaşlara evlerinin bakım ve onarımı için aynı ve nakdi olarak yapılan yardımlardır.

Bu kapsamda Fondan 2010 yılında **1.546 kişi** için toplam **14.842.429,80 TL** kaynak aktarılmıştır.

Barınma Yardımları Tablosu (2008-2010)

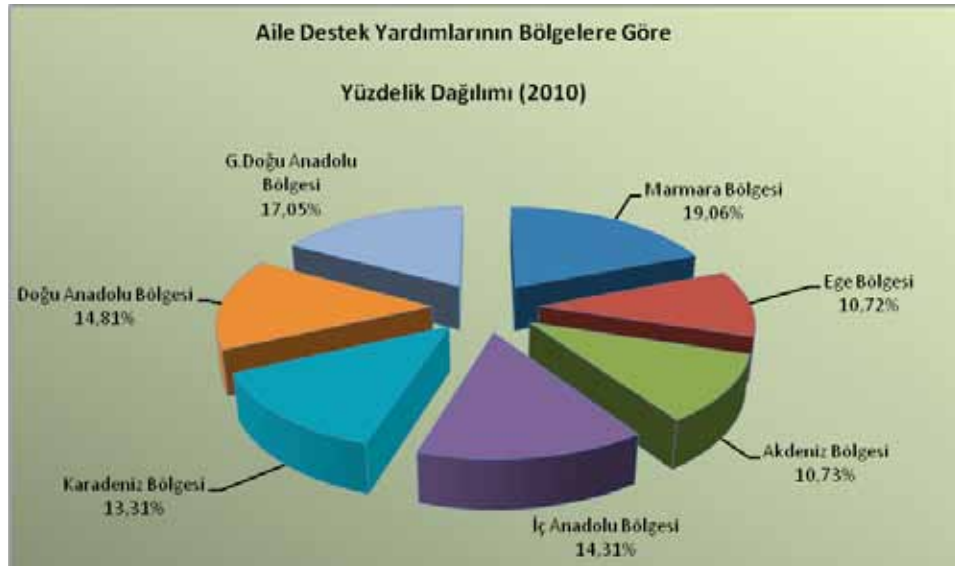
Barınma Yardımları	2008		2009		2010	
	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
	27.501	40.095.703	20.183	50.001.966,75	1.546	14.842.429,80

Aile Destek Yardımları Tablosu (2008-2010)

Aile Yardımları	2008		2009		2010	
	Kişi/Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi/Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi/Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Gıda Yardımı	2.106.466	218.447.440	2.063.363	378.953.254,08	861.707	92.364.653
Yakacak Yardımı (Kömür-Nakliye)	2.347.728	6.615.750	2.256.265	9.126.000,00	1.240.150	6.350.200
Barınma Yardımı	27.501	40.095.703	20.183	50.001.966,75	1.546	14.842.430
Toplam	4.481.695	265.158.893	4.339.811	438.081.220,83	2.103.403	113.557.283

Aile Destek Yardımlarının Bölgesel Dağılım Tablosu (2010 Yılı)

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
Marmara	21.649.222,00
Ege	12.172.191,00
Akdeniz	12.185.062,00
İç Anadolu	16.250.385,00
Karadeniz	15.112.230,00
Doğu Anadolu	16.821.462,00
G.Doğu Anadolu	19.366.730,80
Toplam	113.557.282,80



1.1.8. Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar:

1.1.8.1. Aşevi Faaliyetleri:

İşsizliğin ve yoksulluğun belirgin olarak yaşandığı yerlerde aşevleri aracılığıyla, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza günlük sıcak yemek verilmektedir.

Dul, yaşlı, hasta, özürlü ve kimsesiz olup, muhtaç durumda bulunan kişilere hizmet veren ve fondan kaynak aktarılmak suretiyle SYD Vakıflarınca işletilen **53** aşevi bulunmaktadır.

Bu aşevlerinden, 2010 yılında **29.160** kişi için toplam **8.601.735 TL** kaynak aktarılmıştır.

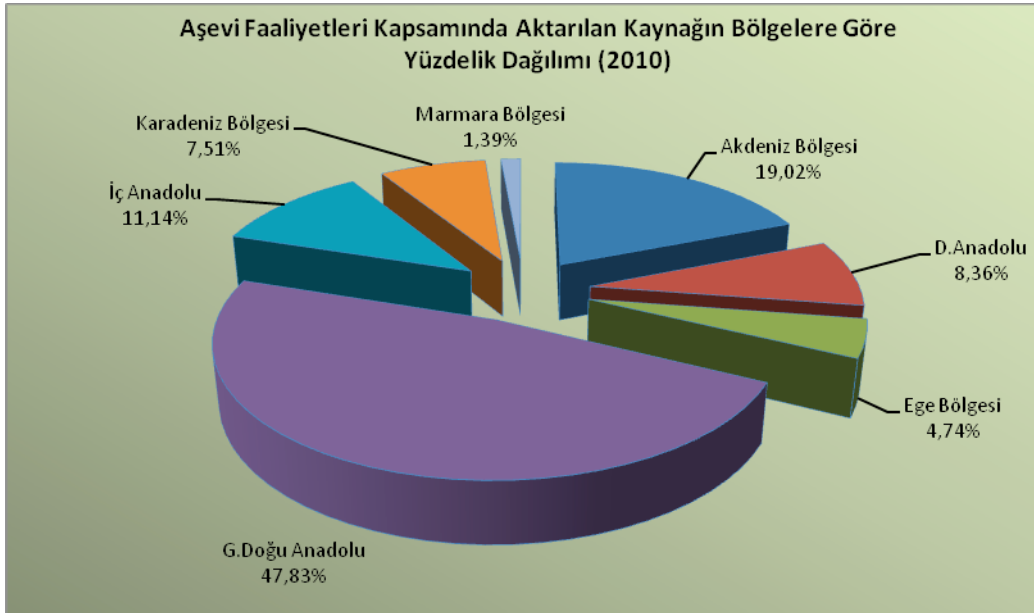


Aşevi Faaliyetleri Tablosu (2008-2010)

Aşevi Faaliyetleri	2008		2009		2010	
	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
	53.391	10.569.000	31.615	8.653.495	29.160	8.601.735

Aşevi Yardımları Kapsamında Aktarılan Kaynağın Bölgesel Dağılım Tablosu (2010 Yılı)

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
Akdeniz Bölgesi	1.636.342
Doğu A. Bölgesi	719.373
Ege Bölgesi	407.343
Güney D.A. Bölgesi	4.114.195
İç Anadolu Bölgesi	958.600
Karadeniz Bölgesi	646.370
Marmara Bölgesi	119.514
Toplam	8.601.735



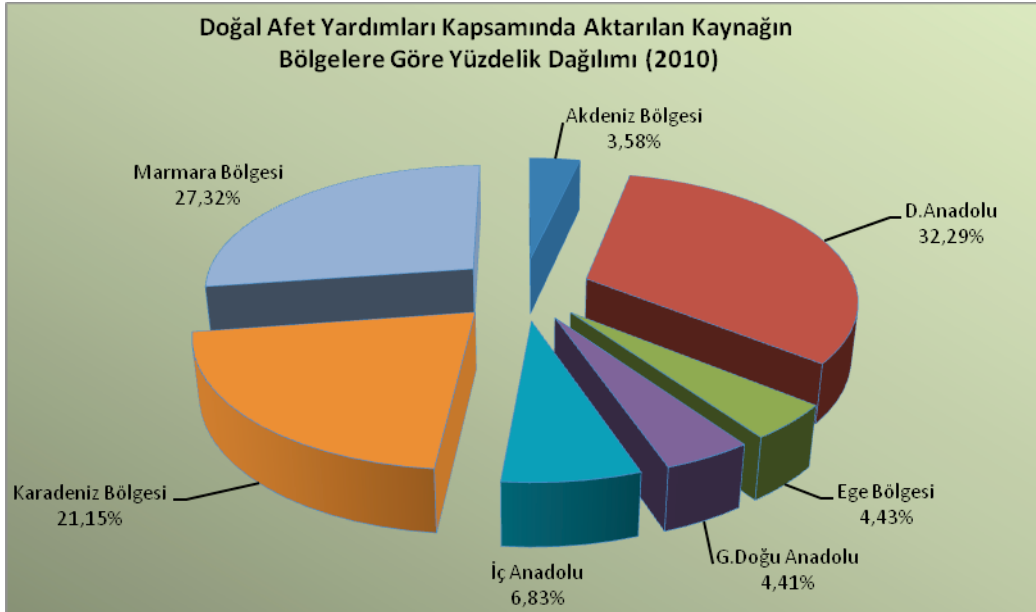
1.1.8.2. Afet ve Terörden Zarar Görenlere Yönelik Yardımlar:

• Doğal Afet Destek Yardımları:

Umumi hayatı ekleyen deprem, sel, yangın vb. doğal afetler nedeniyle mağdur olan vatandaşlarımızın acil ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla 2010 yılında 107 Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına 1.476 kişi için 6.315.515- TL kaynak aktarılmıştır.

Doğal Afet Destek Yardımları Kapsamında Kaynağın Bölgelere Göre Yüzdelerle Dağılımı (2010)

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
Akdeniz Bölgesi	225.828
Doğu A. Bölgesi	2.039.094
Ege Bölgesi	279.969
Güney D.A. Bölgesi	278.819
İç Anadolu Bölgesi	431.126
Karadeniz Bölgesi	1.335.471
Marmara Bölgesi	1.725.209
Toplam	6.315.515





1.1.8.3. Diğer Muhtelif Sosyal Yardımlar:

Bu kapsamda, 2010 yılında Fondan 2.129 kişi için 3.304.795 TL kaynak aktarılmış olup, bu tutarın 109.808 TL si Sosyal Güvenlik Kurumu Prim Borcu Yardımları kapsamında, 3.194.987 TL si ise Diğer Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar kapsamında aktarılmıştır.

Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar (2010 Yılı)

Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar	Kişi/Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Doğal Afet Destekleri	1.476	6.315.515
Aşevi İşletme Giderleri	29.160	8.601.735
Diğer Muhtelif Sosyal Yardımlar	2.129	3.304.795
Toplam	32.765	18.222.045

Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımların Bölgesel Dağılımı (2010 Yılı)

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
Marmara	3.467.007,43
Ege	795.318,00
Akdeniz	2.098.900,00
İç Anadolu	1.512.726,00
Karadeniz	2.054.604,59
Doğu Anadolu	3.969.904,00
G.Doğu Anadolu	4.323.585,00
Toplam	18.222.045,02





SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONUNDAN 01.01.2010 - 31.12.2010 FAALİYET DÖNEMİNDE AKTARILAN KAYNAĞA İLİŞKİN TABLO	TL
Cari Transferler (A+B)	1.898.494.164,36
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler (A+B)	1.898.494.164,36
A- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına Transferler	1.136.053.915,26
1- Periyodik Transfer	538.067.400,00
2- Sağlık Transferi	76.355.737,54
Yurtiçi Tedavi Destekleri	2.512.381,32
Tedavi Destek Yardımları	52.096,00
Devlet Hastanesi Tedavi Borcu	6.987,00
Üniversite Hastanesi Tedavi Borcu	23.954,00
Özel Sağlık Kurumları Tedavi Borcu	21.155,00
İlaç Yardımı	2.029.310,32
İthal İzni Olmayan İlaç Yardımı	2.029.310,32
Tıbbi Malzeme, Cihaz Yardımı	430.975,00
Ayakta Tedavide Tıbbi Malzeme, Cihaz Yardımı	430.975,00
Yabancı Uyruklulara Tedavi Desteği	50.450,00
Yurtdışı Tedavi Destekleri	60.171,21
Şartlı Nakit Sağlık Transferi	73.731.145,01
Diğer Sağlık Yardımları	52.040,00
3- Özürlü Destek Transferi	707.907,00
Özürlü Araç, Protez, Cihaz Yardımları	633.299,00
Özürlü Araç Yardımı	90.800,00
Motorlu Özürlü Aracı	69.400,00
Akülü Özürlü Aracı	21.400,00
Özürlü Protez Yardımı	413.344,00
Özürlü Cihaz Yardımı	129.155,00
Özürlü Özel Eğitim Yardımları	74.608,00
4- Mesleki Eğitim ve İstihdama Yönelik Projelere Transferler	7.368.582,30
Sosyal Hizmet Projeleri	4.664.455,66
Toplum Kalkınması Projeleri	2.704.126,64
5- Eğitim Transferi	378.417.395,60
Eğitim Materyali Yardımı	92.106.529,54
Öğrenci Barınma, Taşıma, İaşe Yardımları	15.557.578,90
Vakıflara Ait Yurtların İşletme Gideri	918.000,00
Taşımali Sistem Dışında Kalan Öğrencilerin Yurt, Pansiyon, Ulaşım Gideri	14.639.578,90
Yüksek Öğrenim Bursu Transferleri	1.321.760,00
Şartlı Nakit Eğitim Transferi	267.112.689,62
Diğer Eğitim Yardımları	2.318.837,54



SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONUNDAN 01.01.2010 - 31.12.2010 FAALİYET DÖNEMİNDE AKTARILAN KAYNAĞA İLİŞKİN TABLO	TL
6-Aile Destek Transferi	113.557.282,80
Gıda Yardımı	92.364.653,00
Ramazan Ayı Gıda Yardımı	46.193.600,00
Kurban Bayramı Gıda Yardımı	46.171.053,00
Barınma Yardımı	14.842.429,80
Ev Yapımı, Onarımı Yardımı	14.842.429,80
TKİ Kömür Hamaliye, Nakliye vb. Giderleri	6.350.200,00
7- Sosyal ve Özel Amaçlı Transferler	18.222.045,02
Doğal Afet Destek Yardımları	6.315.515,02
Yangın Hali	1.139.037,59
Deprem	664.500,00
Aşırı Yağış,Su Baskını,Sel	4.043.913,43
Heyelan	30.000,00
Diğer Afet Halleri	438.064,00
Aşevi İşletme Giderleri	8.601.735,00
Sosyal Güvenlik Kurumu Prim Borcu Yardımları	109.808,00
Diğer Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar	3.194.987,00
8- Vakıflara Diğer Transferler	3.357.565,00
Vakıf Personeli Kıdem Tazminat Ödemeleri	3.277.000,00
Vakıflara Diğer Transferler	80.565,00
B- Kamu Kurumlarına Transferler	762.440.249,10
1- Milli Eğitim Bakanlığına Transferler	511.440.249,10
Ücretsiz Kitap Dağıtım Projesine Katkı	250.000.000,00
Taşınmalı Eğitim Sistemi Kapsamında Olan Öğrencilerin Öğle Yemeği Katkısı	190.000.000,00
Özürlü Öğrencilerin Ücretsiz Taşıma Gideri	48.840.096,59
Milli Eğitim Bakanlığına Diğer Transferler	22.600.152,51
2- Başbakanlık TOKİ Transferler	251.000.000,00
C-Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	758.205,32
Diğer Gelirler	758.205,32
Diğer Çeşitli Gelirler	758.205,32
D-Önceki Döneme Ait Giderler(*)	1.219.958,00
Periyodik Transferler	381.600,00
Sağlık Transferleri	8.385,00
Mesleki Eğitim ve İstihdama Yönelik Transferler	829.973,00
E-Diğer Vakıflardan Alacaklar	125.194.842,12
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarından Alacaklar	125.194.842,12
KASDEP	89.802.731,46
Koyunculuk	7.718.722,00
2010 Yılı Proje Destekleri	7.718.722,00
Süt Sığırcılığı	80.934.163,96
2010 Yılı Proje Destekleri	80.934.163,96
Seracılık	1.149.845,50
2010 Yılı Proje Destekleri	1.149.845,50
Gelir Getirici Proje Destekleri	35.392.110,66
2010 Yılı Proje Destekleri	35.392.110,66
01.01.2010 - 31.12.2010 FAALİYET DÖNEMİ GİDER TOPLAMI (A+B+C+D+E)	2.025.667.169,80

(*) 2009 yılında tahakkuk edip 2010 yılında aktarımı gerçekleşen transferlerdir. Buna göre, Vakıflara 2010 yılı içerisinde, 2009 yılı tahakkukları ile birlikte (538.067.400,00+381.600,00=) 538.449.000,00.-TL Periyodik Transfer, (76.355.737,54+8.385,00=) 76.364.122,54.-TL Sağlık Transferi, (7.368.582,30+829.973,00=) 8.198.555,30.-TL Mesleki Eğitim ve İstihdama Yönelik Transfer Aktarılmıştır.

1.2. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan Projeler:

1.2.1. Bilgi Toplumu Stratejileri Eylem Planı Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi:

2006-2010 dönemi Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planında yer alan “Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri” eylemi çerçevesinde TÜBİTAK ile işbirliği içerisinde yürütülen projede sosyal yardım alanında sağlıklı işleyen ortak bir veritabanı oluşturularak kurumsal bir sosyal yardım sisteminin alt yapısının ortaya çıkarılması hedeflenmektedir.

Projenin Amacı

- Devlet tarafından verilen tüm sosyal yardımların tek çatı altında toplanması,
- Sosyal yardımlarla ilgili veri tabanlarının entegre edilerek hane halkı yaklaşımının geliştirilmesi,
- Çeşitli sosyal yardım başvurularının elektronik kanallardan yapılabilmesi,
- Özürlüler veri tabanı da dahil olmak üzere veri tabanları arasında bilgi paylaşımı ve etkin denetimin sağlanması,
- Sosyal yardım bilgilerinin bütüncül bir şekilde yönetilmesi ile sosyal yardım kararlarının etkinleşmesi ve daha adil kaynak dağıtımının sağlanması,
- Vatandaşlara sosyal yardımlarla ilgili tüm bilgilerin tek noktadan ulaştırılması, sosyal yardım konusunda etkin yönlendirmenin yapılabilmesinin sağlanması,
- Oluşturulacak karar destek sistemi ile sosyal güvenlik politikalarının desteklenmesi
- olarak öngörülmüştür.

Projenin paydaşları İçişleri Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Türkiye İstatistik Kurumu, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Sosyal Güvenlik Kurumu, SHÇEK, Valilikler, Yerel Yönetimler ile diğer ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşları ve ilgili Sivil Toplum Kuruluşları olarak belirlenmiştir.

Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) ile SYDGM arasında projenin birlikte yürütülmesi için 5 Aralık 2008 tarihinde ön protokol hazırlanmıştır. 16.01.2009 tarihinde ise Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı Prof. Dr. Nazım EKREN, Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı Hayati YAZICI ve Devlet Bakanı Prof. Dr. Mehmet AYDIN tarafından projenin TÜBİTAK ile işbirliği içerisinde yapılmasına ilişkin niyet protokolü imzalanmıştır. 11 Mayıs 2010 tarihinde “Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi Sözleşmesi” taraflarca imzalanmıştır.

Projede Gelinek Nokta:

Yapılan ilk teknik incelemelerde proje 3 aşamalı olarak kurgulanmıştır. Buna göre ilk aşamada SYDGM ve SYDVler arasında Yönetim Bilgi Sistemlerinin oluşturulması; ikinci aşamada SYDGM, SHÇEK, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve SGK'nin veri tabanlarının entegre hale getirilmesi ve son aşamada da kamu kurumları ile yerel yönetimler ve STK'lar arasında bilgi paylaşımına olanak sağlayan bir mekanizma oluşturulması hedeflenmektedir.

Söz konusu aşamalarda gerekli olan modüllerin parça parça 8-12 aylık periyotlar ile hizmete alınması ve SYD Vakıfları tarafından kullanılması öngörülmekte olup, birkaç modül aynı anda işlevsel hale getirilecektir.



Bunun yanı sıra SYDGM'nin öz verili çalışmaları sonucunda Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS) SYDGM bünyesinde oluşturulmuş ve yurt genelindeki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları tarafından kullanılmaya başlanılmıştır.

Görüldüğü üzere Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi çok yönlü, çok kullanıcı ve hayata geçirilmesi zaman alacak bir e-devlet projesidir. Bu nedenle bahsi geçen projenin faaliyete geçmesi beklenmeksizin SYDGM tarafından da eş anlı ve hızlı bir şekilde çalışmalar sürdürülmektedir.

Bu kapsamda SYDGM olarak temel alt yapı sorunlarının aşılması, SYDV'lerin acil gereksinimlerinin karşılanması ve TÜBİTAK'a yardımcı olmak amacıyla 13 kurum ile görüşmeler yapılmış, protokoller hazırlanmış ve eş anlı olarak da teknik çalışmalar yürütülmüştür.

Bu kapsamda işbirliği yapılan kurumlar şunlardır:

- İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü
- Sosyal Güvenlik Kurumu
- Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü
- Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
- Sağlık Bakanlığı,
- Emniyet Genel Müdürlüğü,
- Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü,
- Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü,
- Vakıflar Genel Müdürlüğü,
- Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu,
- PTT,
- Ziraat Bankası,
- Vakıfbank.

Yürütülen bu çalışmalar 3 ana başlıkta 3 ana hedefe yönelik gerçekleştirilmiştir:

1. Sosyal yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın muhtaçlıklarını tespit etmeye ve kişisel verilerini temin etmeye yönelik çalışmalar,
2. Mükerrer yardımların önlenmesine yönelik işbirliği geliştirmek ve kurumlar arası (online) veri paylaşımı yoluyla sunulan hizmetleri hızlı ve kaliteli hale getirmeye yönelik çalışmalar,
3. Vatandaşlarımıza yapılan sosyal yardım ödemelerini daha hızlı, güvenilir ve insan odaklı hale getirmeye yönelik çalışmalardır.

Söz konusu çalışmaların ürünü olarak Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS) oluşturulmuş ve kullanılmaya başlanılmıştır. Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi kapsamında hayata geçirilen ilk modül ise Şartlı Eğitim ve Şartlı Sağlık Yardımları Modülüdür.

• Şartlı Eğitim ve Şartlı Sağlık Yardımları Modülü :

Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesinin ilk aşama çalışmaları kapsamında, SYDGM tarafından yürütülen en önemli yardım programlarından birisi olan Şartlı Eğitim ve Şartlı Sağlık Yardımı Programı modülünün yazılımı tamamlanmıştır. Şartlı Eğitim ve Sağlık Yardımları Programı Modülü bahsi geçen yardım programına başvuran kişinin muhtaçlığının merkezi veritabanları (13 ayrı kurumdan 28 web



servisi ile sorgulama) kullanılmak suretiyle tespitini, eğitime devam durumlarının online olarak Milli Eğitim Bakanlığı e-Okul veritabanından ve sağlık kontrollerine ilişkin verilerin de Aile Hekimliği Bilgi Sisteminden (AHBS'den) online olarak çekilmesini ve tüm işlemlerin web tabanlı olarak yürütülmesini sağlayan e-Devlet uygulamasıdır. 2009 yılı Aralık ayı itibarıyla Ankara İlinde pilot uygulamaya açılan ŞNT programı modülü ile Ziraat Bankası ve PTT'den yapılacak ödemelere ilişkin veri alışverişi mekanizması oluşturulmuştur. Yeni modül ile yardımlardan faydalanan çocukların okula devam ve sağlık kontrollerine ilişkin bilgiler ilgili sistemlerden alınmaktadır.

Şartlı Eğitim ve Sağlık Yardımları Modülünün hayata geçirilmesine gerekçe niteliği taşıyan hususlar şunlardır:

- Muhtaçlık tespiti için kişinin farklı kurum ve kuruluşları dolaşarak bilgi ve belge toplaması gerekliliği; zaten muhtaç durumda bulunan vatandaşların yol masraflarına katlanması ve ciddi zaman kaybetmesi,
- Yardım programında şartların sağlanıp sağlanmadığının takibi için SYD vakıflarında bulunan takip formlarının ilgili eğitim ve sağlık kurumlarından onaylanarak SYD vakıflarına periyodik olarak götürülmesi,
- Eğitim yardımı takibine ilişkin formların eğitim-öğretim yılı boyunca her ay (9 kez), sağlık yardımı takibine ilişkin formların ise yıl boyunca her ay SYD vakıflarına ilgili eğitim ve sağlık kuruluşlarından onaylanarak teslim edilmesi,
- Kağıt ortamındaki söz konusu formların SYD Vakıflarınca manuel olarak sisteme girilmesi,
- Sosyal yardım başvurusunda bulunan vatandaşların sayısı düşünüldüğünde, bu formların SYD Vakıflarının iş yüklerini ciddi anlamda arttırması,
- Sistemde hak sahibi sayısının yüksek olması ve takiplerin kağıt ortamında fayda sahibi sayısı kadar çoğaltılması sebebiyle önemli ölçüde kağıt israfının oluşması,

Yeni sistemle birlikte;

- Başvurularda sadece T.C numarası kullanılmakta, MERNİS veritabanı ile sorgu yapılmakta; doğruyu yansıtmayan, adresi yanlış olan ve mükerrer başvuruların sisteme girilmesi engellenmekte,
- Online çekilebilen veriler sayesinde takip bilgileri manuel yapılmamakta ve ciddi süre kazanımı sağlanmakta,
- Kişilerin başvuruları sistemde anlık olarak değerlendirilmekte ve hak sahipliği ya da hak eden olmama durumları anında sonuçlanmakta,
- Belirli zaman aralıkları ile yapılan merkezi sorgulamalar neticesinde hanelerin muhtaçlık seviyelerindeki (sosyal güvence, taşınır-taşınmaz mal bilgileri, çalışma durumları gibi) değişiklikler anında saptanarak hanelerin yardım hak edip hak edememe veya yardıma devam etme durumları takip edilmekte,
- Şartların yerine getirildiğine dair bilgiler e-okuldan ve AHBS'den alınmakta,
- Ödemeler sistemden anlık olarak hesaplanmakta,
- Hak sahiplerine ödemeler alacak usulüne göre yapılmaktadır. Başka bir ifade ile paralar kişilerin hesabında değil, SYDGM merkez hesabında tutulmakta ve yalnızca hak sahibi parasını almaya geldiğinde hesabında gözükmektedir, parasını almaya gelmediğinde ise para havuzda tutulmaya devam etmektedir, böylece hesaplardan çekilmeyen paraların atıl durumda olması engellenmektedir. Ayrıca, gönderilen yardım tutarının ne kadarının kişilere ulaştığı bilgisi anlık olarak izlenebilmektedir.



2010 yılı Ocak ayında Ankara'da pilot çalışmaları tamamlanan Modül için eğitimler Mart ayında başlamıştır. Haziran ayı itibarıyla, TÜBİTAK bünyesinde devam eden söz konusu eğitimler tüm bölgeler için tamamlanmış olup 218 SYD Vakfında görevli 235 personel sistem kullanıcıları ile eğitmeni olarak sertifikaya hak kazanmıştır. TÜBİTAK tarafından eğitilen söz konusu 235 il eğitmenleri modülün illerde yaygınlaştırma çalışmaları çerçevesinde toplam 721 SYD Vakfında görevli 739 kullanıcının eğitimini tamamlamışlardır.

Şartlı Eğitim ve Şartlı Sağlık Yardımları modülü, **15.09.2010** tarihinde Türkiye genelinde tüm SYD Vakıflarının kullanımına açılmıştır.

Projenin Süresi ve Beklenen Çıktıları;

Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesinin hayata geçmesi ile birlikte;

Sosyal yardım veren kurumlar arasında etkin eşgüdüm sağlanarak işlevsel anlamda tek çatı (ortak kullanılacak veri tabanı oluşturulması ile hizmetlerin eşgüdüm içinde yürütülmesi) sağlanacak,

- Ülkemizin "Yoksulluk Haritası" çıkarılacaktır,
- Sosyal yardım yararlanıcılarına ait sağlıklı bir veri tabanına kavuşulacak,
- Sosyal yardımlardan mükerrer yararlanmanın önüne geçilecek,
- Sosyal yardım hizmetlerinin sunumunda hane yaklaşımına geçilerek, ulaşılamayan yoksul kesimlere ulaşılabilecek,
- Oluşturulacak tek başvuru formu ile hizmetlerde standardizasyon sağlanacak,
- Sosyal yardım hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojileri kullanılarak zaman ve kaynak tasarrufu sağlanacak ve yardıma ulaşma süreci kısaltılacaktır.

Projenin ikinci aşamasında SYDGM, SHÇEK, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve SGK'nin veri tabanlarının entegre hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Projenin son aşamasında kamu kurumları ile yerel yönetimler ve STK'lar arasında bilgi paylaşımına olanak sağlayan bir mekanizma oluşturulması hedeflenmektedir.

2010-2013 tarihleri arası proje bedeli **35.000.000 TL**'dir.

2010 Aralık ayı sonu itibarıyla donanım ve yazılım alımları için DMO Genel Müdürlüğünden toplam **9.499.000 TL**'lik alım yapılmıştır. Ayrıca 2010 Aralık ayı sonu itibarıyla TÜBİTAK'a yazılım bedeli olarak **4.000.200 TL**'lik ödeme yapılmıştır. 2010 yılında proje için toplam **13.499.200 TL** ödeme yapılmıştır.

Projenin 2013 yılı sonunda tamamen bitmesi hedeflenmektedir.

1.2.2. Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS)

Sosyal Yardım Bilgi Sistemi;

Sosyal yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın muhtaçlıklarını ve kişisel verilerini merkezi veri tabanlarından temin/tespit etmek ve mükerrer yardımların önlenmesine yönelik olarak kurumlar arası (on-

line) veri paylaşımını sağlamak, amacıyla SYDGM tarafından hayata geçirilmiş bir e-Devlet uygulamasıdır.

Sosyal Yardım Bilgi Sistemi vasıtasıyla sosyal yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın online olarak TC Kimlik Numaraları vasıtasıyla:

1. İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü MERNİS veritabanından adres bilgileri, nüfus-aile-kişi kayıt örnekleri ve olay bilgileri,
2. İŞKUR veri tabanından kişinin İŞKUR'a kaydının olup olmadığı, İşsizlik Sigortası, Kısa Çalışma Ödeneği ve İş Kaybı Tazminatı alıp almadığına ilişkin bilgiler,
3. Vakıflar Genel Müdürlüğü veri tabanından kişinin Muhtaç Aylığı alıp almadığına ilişkin bilgiler,
4. Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü veritabanından kişinin Evde Bakım Aylığı alıp almadığına ilişkin bilgiler,
5. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü veri tabanlarından kişinin Şartlı Nakit Transferi, Gelir Getirici Proje ve Diğer Yardımlardan yararlanıp yararlanmadığına ilişkin bilgileri,
6. Sosyal Güvenlik Kurumu veritabanından kişinin Sosyal Güvencesinin olup olmadığı, sağlık hizmetlerinden yararlanıp yararlanmadığı ve 2022 sayılı Kanuna göre Maaş (yardım) alıp almadığına ilişkin bilgileri,
7. Gelir İdaresi Başkanlığı veri tabanından kişinin Vergi Mükellefiyeti ve üzerine kayıtlı aracı olup olmadığına ilişkin bilgiler,
8. Sağlık Bakanlığı veri tabanından kişinin Yeşil Kartı olup olmadığına ilişkin bilgiler,
9. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü'nden kişinin üzerine kayıtlı gayrimenkul olup olmadığına ilişkin bilgiler,
10. Kredi ve Yurtlar Kurumundan burs ve kredi alıp almadığına ilişkin bilgiler,
11. Tarım ve Köyişleri Bakanlığı bünyesindeki Çiftçi Kayıt Sistemi'nden kişinin üstüne kayıtlı ekili/ekilmemiş, sulu/susuz arazi miktarı ile söz konusu arazide yetiştirmiş olduğu ürün bilgileri,
12. İçişleri Bakanlığında geçici korucu maaş bilgisi,
13. İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğünden terör ve terörden doğan zararların tazminine ilişkin yasa doğrultusunda yapılan ödemeler bilgisi temin edilmektedir.

Hali hazırda sistem aktif durumda olup 13 başlık altında 28 ayrı sorgulama yapılmaktadır.

Sosyal Yardım Bilgi Sisteminin hizmete sunulmasıyla birlikte:

1. Yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın muhtaçlıkları merkezi veri tabanları kullanılmak suretiyle bizzat devlet tarafından yapılmaya başlanmış; bireyler muhtaçlıklarını ispatlama külfetinden kurtarılmıştır,
2. Yardım başvurusu yapan vatandaşların tek tek kamu kurumlarını dolaşarak durumları ile ilgili evrak toplamasının önüne geçilmiş; sadece Nüfus Cüzdanlarını ibraz etmek suretiyle yardıma müstahak olup olmadığı belirlenmeye başlanmıştır,
3. Yoksul vatandaşlarımızın yardıma erişim süreci kısaltılmıştır,
4. Kamu kurumları tarafından mükerrer yardım verilmesi engellenmiş; sosyal yardımların gerçek ihtiyaç sahiplerine ve daha geniş bir kitleye ulaşması sağlanmıştır,



5. Yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın durumları ile ilgili belge talebinde buldukları kamu kurumlarında oluşan iş yükü azaltılmıştır,
6. SYD Vakıflarında yaşanan yoğunluk giderilerek, Vakıf çalışanlarının sosyal inceleme (hane ziyareti) yapmaları için ayırdıkları zaman artırılmıştır,
7. Kamu kurumları arasında mükerrer yardımların engellenmesine yönelik yapılan yazışmalar ortadan kaldırılarak bürokrasi en aza indirilmiş ve kamu kaynaklarının etkin kullanılmasına katkıda bulunulmuştur,
8. SYDGM, ülkemizin e-devlet uygulamaları vasıtasıyla yürüttüğü e-dönüşüm sürecine, SOYBİS ile katkıda bulunmuştur.

1 Nisan 2010 tarihinde yapılan Ekonomi Koordinasyon Kurulu toplantısında kabul edilen “Sosyal Yardım Sisteminin İstihdam ile Bağlantısının Kurulması ve Etkinleştirilmesi Eylem Planı”nın “Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS), 2022 sayılı Kanun kapsamındaki yardımlar ile yeşil kart uygulamasında da kullanılacaktır.” şeklindeki 1.nolu eylemi gereği; söz konusu uygulamalara yönelik başvuruların gerekli altyapı çalışmaları tamamlanarak SYD Vakıflarında ve SOYBİS üzerinden sorgulanması sağlanmıştır.

2010 yılı itibariyle 81 il ve 693 ilçede 1.059 Yeşil Kart bürosu kullanıcısı ve 78 il ve 528 ilçede 680 “2022” bürosu kullanıcısı SOYBİS’i kullanmaktadır.

1.2.3. Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi:

Projenin Amacı:

Oluşturulacak bir puanlama formülü ile sosyal yardım ve proje desteklerinden yararlanacak vatandaşların objektif kriterlere göre belirlenmesi ve böylelikle haksız yararlanmaların önüne geçilmesidir.

Projenin Hedefi:

Proje ile her bir sosyal yardım türünden yararlanma kriterleri (muhtaçlık kriteri) oluşturularak hak sahiplerinin söz konusu kriterler çerçevesinde belirlenmesi hedeflenmektedir.

Projenin Paydaşları:

TÜİK, DPT.

Projenin Gerekçesi:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunundan aldığı dayanak ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynakları ile 973 il ve ilçede kurulu bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları aracılığıyla sosyal yardım faaliyetlerini sürdürmektedir.

Fon kaynakları, Fon Kurulu kararları doğrultusunda Vakıflara transfer edilmekte, transfer edilen bu kay-

nak da Vakıf mütevellî heyet kararları ile 3294 sayılı Kanun kapsamındaki kişiler (1) için kullanılmaktadır. Böylelikle hedef kitlede bulunan kişilere, kendi ikamet yerlerinde ve yerel ihtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardımların ulaştırılması sağlanmaktadır. Bu kapsamda yürütülen yardımlar;

- Eğitim Yardımları (Şartlı Eğitim Yardımları, Öğrenci İhtiyaç Yardımları),
- Sağlık Yardımları (Tedavi Destekleri ve Şartlı Sağlık Yardımları),
- Aile Yardımları (Gıda, Yakacak, Barınma Yardımları),
- Özürlü Yardımları (Özürlü İhtiyaç Yardımları),
- Özel Amaçlı Yardımlar (Afet Destekleri, v.b.),
- Proje Destekleri (kentsel alana yönelik gelir getirici projeler, kırsal alana yönelik gelir getirici projeler, istihdam amaçlı eğitim projeleri, sosyal yardım/sosyal hizmet alanına yönelik işbirliği projeleri)

çeşitli sosyal yardım uygulamalarıdır.

Başvuru sahiplerinin sosyal yardımlardan yararlanabilmeleri için, 3294 sayılı Kanun kapsamında fakir ve muhtaç olduklarına dair vakıf mütevellî heyeti tarafından karar verilmesi gerekmektedir. Bu süreçte, başvuru sahiplerinin sosyal güvenlik sorgulamaları ile vakıf görevlilerince yapılan hane incelemeleri sonucunda hazırlanan sosyal inceleme raporları mütevellî heyetlerinin alacağı kararı şekillendirmektedir. Ancak mütevellî heyet kararlarının ön hazırlık sürecini gerçekleştiren vakıfların insan kaynakları ve teknik imkanlarının nitelik ve nicelik olarak önemli farklılıklar arz etmesi, vakıf personelinin yoksulluğu algılama ve yoksulluğu değerlendirme kriterlerinin değişiklik göstermesi, tüm vakıflar açısından hedef kitlenin belirlenmesinde uygulama birliğinin sağlanmasını güçleştirmektedir. Bu nedenle, vakıf mütevellî heyetlerinin vereceği karara dayanak teşkil edecek, Türkiye genelinde uygulanabilir, fayda sahiplerini objektif biçimde tespit etmeye yönelik, yöresel farklılıkları (kır-kent ayrımını), sosyoekonomik gelişmişlik düzeyini ve yardım kategorilerini gözetken, sağlıklı ve nesnel ölçütlerle işleyen bir tespit mekanizmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

2001 yılında, Dünya Bankası ile imzalanan ikraz anlaşması çerçevesinde uygulanan Sosyal Riski Azaltma Projesi'nin (SRAP) alt bileşenleri olan Şartlı Nakit Transferi (eğitim ve sağlık) ve Yerel Girişimler (YG) (şimdiki adıyla proje destekleri) bileşenlerinden yararlanacak fayda sahiplerinin belirlenmesine yönelik geliştirilen bir puanlama formülü halihazırda SYDGM tarafından uygulanmaktadır.

Uygulanan puanlama formülü için SYDGM ve Dünya Bankası Finansmanı ile Orta Doğu Teknik Üniversitesi (ODTÜ) Sosyoloji Bölümü tarafından 2001 yılında 4200 haneyi kapsayan bir saha araştırması (Hane halkı Gelir ve Yaşam Standardı Anketi) yapılmıştır. Bu inceleme verileri doğrultusunda, hane halklarının refah düzeyi (kişi başına gelir veya harcama) ile ilişkili olduğu tespit edilen değişkenlere (sosyoekonomik ve demografik) dayalı ekonometri temelli bir puanlama formülü ve formüle ait bilgileri de kapsayan bir fayda sahibi başvuru formu geliştirilerek SYD Vakıflarına dağıtılmıştır. şartlı eğitim ve sağlık yardımından yararlanmak isteyen kişiler öncelikle bu formu doldurmakta ve doldurulan formdaki veriler elektronik ortamda SYDGM Bilgi İşlem Merkezi'ne ulaşmaktadır. Eğer başvuru sahibinin puanı

1 Kanununun 2. maddesinde fakr-u zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan kanunla kurulu sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan ve kuruluşlardan aylık ve gelir almayan vatandaşlar ile geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişilerin bu Kanun kapsamında olduğu belirtilmiştir.



ŞNT programının hedef kitlesi için belirlenmiş kesme noktasına göre (en yoksul %6) belirlenen puandan düşükse, başvuru sahibi hak sahipliğini kazanmaktadır.

Ancak söz konusu puanlama formülünün güncelliğini kaybetmiş olması (2001 ekonomik kriz yılına ait veriler); puanlama formülünü geliştirmede kullanılan Hane halkı Gelir ve Yaşam Standardı Anketi verilerinin örnekleme temeline yönelik Türkiye İstatistik Kurumu'nun (TÜİK) olumsuz görüşü; puanlama formülünün ekonometrik tanımlanması ve iktisadi temeli konusundaki yetersizlikleri; uygulamalarda karşılaşılan güçlükler ve yetersizlikler; formülün ŞNT ve Yerel Girişimler yardım ve desteklerine odaklanması v.b. gerekçeler dikkate alınarak puanlama formülünün revize edilmesi ihtiyacı doğmuş ve puanlama formülü TÜİK 2003 Bütçe Anketi verileri ile aşağıdaki çalışma kapsamında ODTÜ'den başka bir ekip tarafından revize edilmiştir. Puanlama formülü revize edilirken "kolayca kullanılabilir, objektif, somut olarak ölçülebilir göstergelere dayalı, güvenilirlik düzeyi yüksek ve paydaşlar tarafından da kabul gören" bir formül oluşturulması amaçlanmıştır.

Revizyon çalışmasını yürüten araştırma ekibinde Doç. Dr. Ayşe GÜNDÜZ HOŞGÖR (ODTÜ Sosyoloji Bölümü), Doç. Dr. Meltem DAYIOĞLU (ODTÜ İktisat Bölümü) ve Doç. Dr. Haluk LEVENT (Galatasaray Üniversitesi İktisat Bölümü) yer almıştır. Bu araştırma kapsamında 2003 Hanehalkı Bütçe Anketi bulguları kullanılarak 3 yeni puanlama modeli geliştirilmiştir. Birinci ve ikinci modellerde çoklu Regresyon Analizi kullanılmıştır. Bu iki modelin birbirinden farkı; ilkinde bağımlı değişkenin kişi başına tüketim, ikincisinde ise kişi başına gelir olmasıdır. Üçüncü modelde ise Faktör Analizi kullanılmıştır. Her üç modelde de amaçlanan, hane refahını en iyi şekilde temsil eden ve aynı zamanda da uygulanması kolay bir formül geliştirmek olmuştur. Bu modellerin geliştirilmesinde ŞNT ve Yerel Girişimler (YG) başvuru formundaki sorulara bağlı kalınmıştır. Bu ekip, çalışmalarını 2006 yılında tamamlayarak araştırma sonuçlarını bir rapor halinde İdare'ye sunmuştur. Ancak 31.03.2007 tarihinde SRAP'ın sona ermesi ve bu revizyon çalışması ile elde edilen puanlama formülünün bütün yardım kategorileri için değil de sadece ŞNT ile YG' den yararlanacak kişilerin belirlenmesi amacıyla hazırlanmış olması nedenleriyle bu çalışmanın sonuçları uygulamaya geçirilememiştir.

Gelinen süreçte, zaman içerisinde ekonomik ve sosyal hayatta yaşanan gelişmelerden dolayı yoksulluk profilinin de değişmiş olması sebebiyle, sosyal yardımlardan yararlanacak yoksul kesimin belirlenmesine yönelik, "tüm yardım kategorilerini göz önünde bulunduran, bölgelerarası farklılığı gözeten, kır-kent ayrımını içeren uygulaması kolay, objektif, somut olarak ölçülebilir göstergelere dayalı, hane ziyaretleri sırasında doğrulanabilen, güvenilirlik düzeyi yüksek ve paydaşlar tarafından da kabul gören" yeni bir puanlama formülünün geliştirilmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır.

Tamamlanan Aşamalar:

Projenin birinci ve ikinci safhaları tamamlanmıştır. Projenin birinci safhasında; TÜİK 2003 Hanehalkı Bütçe Anketi, 2008 SYDGM Yardım verileri, Ulusal ve Uluslar arası literatür incelemeleri ve diğer veri kaynaklarından elde edilen veriler kullanılarak değişkenler belirlenmiş ve İBBS düzey-1 ve her bölge içerisinde kır-kent ayrımını dikkate alan Gelir, Tüketim ve Faktör Analizi temelli 72 adet model önerisi oluşturulmuştur.

Projenin ikinci safhasında 1.440 hane üzerinde pilot alan uygulaması yapılmış ve sonuçları değerlendirilmiştir.



rilmiş, model önerileri sınanmış ve karşılaştırılmış, Pilot uygulamadan elde edilen geri bildirimler ışığında ana alan anketinde kullanılacak olan hane ziyaret bilgi formu oluşturulmuştur.

Projenin üçüncü safhasına hazırlık amacıyla yapılan çalışmalar kapsamında TÜİK tarafından ana alan uygulaması için örneklem planı hazırlanmıştır.

Gelinen Nokta:

Projede üçüncü safhaya gelinmiştir. TÜİK tarafından hazırlana örneklem planı çerçevesinde yaklaşık 31.000 hane üzerinde ana alan uygulaması yapılacaktır. Bu safhada;

- Hane Ziyaret Bilgi Formunun uygulanabilirliği ana alan uygulama ve nitel çalışmalarda test edilecektir.
- Her bir formül için yardım kategorilerinden faydalanacak yararlanıcı sayısı ve kaynak miktarı projeksiyonları hazırlanacaktır.
- Çalışmaların sonuçları doğrultusunda SYDGM' ye son puanlama formülü önerileri ve tercihli model ve/veya formüller sunulacaktır.

Proje sonunda proje çıktılarının yeterli seviyede öğrenilmesine ve etkin kullanılmasına yönelik olarak proje eğitimi verilecektir.

Bu proje; TÜBİTAK ile 6 Temmuz 2010 tarihinde imzalanan sözleşme ve iş tanımı çerçevesinde TÜBİTAK tarafından geniş bir akademisyen kadro, DPT, TÜİK ve SYDGM Sosyal Yardım Uzmanları ile birlikte çalışmalar yürütülmektedir.

Projenin Maliyeti:

Söz konusu proje SYDGM tarafından hazırlanarak DPT'ye sunulmuş olup; DPT tarafından 2008 yılı Yatırım Programına alınarak **150.000 TL** kaynak ayrılmıştır.

Ancak, TÜBİTAK ile yapılan çalışmalarda projenin iş planı ve maliyet bileşenlerinde revizyon yapılmış olup yaklaşık maliyetinin artmasından dolayı, proje 2009 yılı Yatırım programına konulmuş ve **345.000 TL** lik kaynak ayrılmıştır. Proje için TÜBİTAK'a 6 Kasım 2009 tarihinde **218.551 TL**, 25 Aralık 2009 tarihinde de **25.674 TL** olmak üzere toplam **244.226 TL**'lik ödeme yapılmıştır.

2010 yılında proje için **700.000 TL** kaynak ayrılmıştır. 2010 Aralık ayı sonu itibariyle **659.275 TL** daha ödeme yapılmış olup, toplamda **903.501 TL**'lik ödeme yapılmıştır.

Projeye ilgili tüm raporların teslim edilmesinin ardından izleme süreci başlayacaktır. İzleme sürecinin 2011 yılında sona ermesi ve projenin tamamlanması hedeflenmektedir.

2011 yılında proje için **300.000 TL** kaynak ayrılmıştır.

1.2.4. Türkiye'de Uygulanan Şartlı Nakit Transferi Programı'nın Fayda Sahipleri Üzerindeki Etkisinin Nitel ve Nicel Olarak Ölçülmesi:

ŞNT, Türkiye'de, yoksulluk nedeniyle eğitim ve sağlık alanında sunulan hizmetlerden faydalanamayan



3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu kapsamında bulunan muhtaç durumdaki ailelerin nakit transferleri yoluyla bu hizmetlere ulaşmasını hedeflemektedir. Bu kapsamda söz konusu projeye, bu programın bu ailelerde yarattığı etkinin nitel ve nicel olarak ölçülmesi hedeflenmektedir.

Projenin Amacı:

- ŞNT programı hak sahiplerinin sosyo-ekonomik durumlarının değişimini,
- ŞNT uygulamasından faydalanan kişilerin olumlu davranış değişikliğini, (Sağlık yardımından faydalanan çocuklar öngörülen sağlık kontrollerine götürülmekte midir? ya da Eğitim yardımından faydalanan çocuklar okullarına düzenli olarak devam etmekte midir?)
- ŞNT programının hedefleme mekanizmasını,
- ŞNT programının çocuk işçiliğinin önlenmesi üzerindeki katkısını,
- ŞNT programının anne ve çocuk ölümlerinin azaltılması üzerindeki etkisini,
- ŞNT programının toplumsal cinsiyet üzerindeki etkisini ölçmektir.

Gazi Üniversitesi ile 10 Kasım 2009 tarihinde imzalanan sözleşme ve iş tanımı çerçevesinde Gazi Üniversitesi ve çeşitli üniversitelerden akademisyenlerin katılımıyla oluşturulan araştırma ekibi, DPT, TÜİK ve SYDGM Uzmanları ile birlikte çalışmalar yürütülmektedir.

Tamamlanan Aşamalar:

2 yıl sürmesi planlanan projede araştırmanın süreçlerine ilişkin çalışmanın yer aldığı birinci gelişme raporu SYDGM'ye teslim edilmiştir. Saha çalışmasında kullanılacak taslak anket formları oluşturulmuştur. Projenin ana alan uygulaması hazırlık çalışmaları kapsamında TÜİK tarafından ana alan uygulaması için örneklem planı hazırlanmıştır.

Gelinen Nokta:

Projenin bundan sonraki safhasında SYDGM tarafından onaylanmış anket formları pilot alan uygulamasında denenerek ana alan uygulaması için hazır hale getirilecektir.

TÜİK tarafından hazırlanan örneklem planı çerçevesinde yaklaşık 15.000 hane üzerinde 1. dönem ana alan uygulaması tamamlanacaktır. Bir yıl sonra aynı hanelere ikinci defa anket uygulaması yapılarak durum değişiklikleri incelenecektir.

Projenin niteliksel çalışma boyutunda fayda sahibi hanelerden, SYD Vakfı çalışanlarından ve paydaş kurum çalışanlarından yüz yüze görüşme yöntemi ile proje amaçlarına yönelik veri toplanacaktır.



Projenin Maliyeti ve Süresi

Projeye Gazi Üniversitesi ile Genel Müdürlüğümüz arasında 3 Temmuz 2009 tarihinde işbirliği protokolü imzalanarak başlanılmış, 10 Kasım 2009 tarihinde de sözleşme imzalanmıştır. Proje, sözleşmenin imza tarihini takiben en geç 24 ay içinde tamamlanarak Nihai Rapor, Gazi Üniversitesi tarafından Genel Müdürlüğümüze teslim edilecektir.

Projeye ilişkin iş tanımlama dokümanının tamamlanması ve sözleşme aşamasına kadar geçen sürenin 2009 yılı sonuna gelmesi durumunda gelişme raporlarının SYDGM'ye 2009 yılında teslim edilememesi ve ana alan anket uygulama çalışmasının 2010 yılında yapılabilmesi nedeniyle projenin 2012 yılında tamamlanması öngörülmüştür. Bu kapsamda 2010 yılında proje için **1.000.000 TL** kaynak ayrılmıştır. 2010 Aralık ayı sonu itibarıyla **110.915 TL** ödeme yapılmıştır. Proje için 2011 yılında **729.700 TL** ödenek ayrılmıştır.

1.2.5. Eşi Vefat Etmiş Kadınlar İçin Bir Nakit Sosyal Yardım Programı Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Projesi

Projenin Hedefi:

Eşi vefat etmiş olan ve 3294 sayılı Kanun kapsamında yer alan kadınlara yönelik olarak yerel düzeyde SYDV'lerce veya diğer yardım kuruluşlarınca uygulanan aynı veya nakdi yardım programlarını ülke çapında geçerli bir standarda oturtmak, bu türdeki programların sürekliliğini sağlayarak yardım alan kitlenin en büyük ihtiyacı olan düzenli gelir gereksinimini karşılamak amacıyla nakit bir sosyal yardım programı oluşturulması hedeflenmektedir.

Projenin Amacı:

Bu projenin temel amacı, Türkiye'de eşi vefat etmiş ve herhangi bir sosyal güvencesi olmayan kadınlara yönelik bir nakit sosyal yardım programının uygulanması için:

- Hedef kitlenin tahmini boyutuna ilişkin imkan dahilinde projeksiyon oluşturmak,
- Hedef kitlenin sosyo-ekonomik özelliklerini ortaya koymak,
- Hedef kitleye yönelik düzenli nakdi sosyal yardım programı modeli önermektir.

Boğaziçi Üniversitesi ile 17 Temmuz 2009 tarihinde imzalanan sözleşme ve iş tanımı çerçevesinde Boğaziçi Üniversitesi Sosyal Politika Forumu ve SYDGM Sosyal Yardım Uzmanları ile birlikte çalışmalar yürütülmektedir.

Tamamlanan Aşamalar:

Projenin geline aşamasında niceliksel çalışma kapsamında pilot saha uygulamasının ardından 1.220 hane üzerinde ana alan anket uygulamaları yapılmış ve çalışmaya ilişkin sonuçlar ve temel analizler sunulmuştur.

**Gelinen Nokta:**

Projenin bundan sonraki safhasında yüz yüze ve derinlemesine görüşmeler yolu ile, niceliksel çalışmanın bulgularını irdelenerek niteliksel çalışma yapılacaktır. Bu kapsamda İstanbul dahil 3 ilde niteliksel çalışma tamamlanmış olup 2 ilde daha niteliksel çalışma kapsamında görüşmeler yapılacaktır.

Ayrıca, projenin politika önerilerini içeren son değerlendirme ve analiz aşamasının detaylı istatistiksel analizler ile ortaya konulması planlanmaktadır.

Projenin Maliyeti ve Süresi:

Boğaziçi Üniversitesi Sosyal Politika Forumu ile Genel Müdürlüğümüz arasında 13 Mayıs 2009 tarihinde işbirliği protokolü, 17 Temmuz 2009 tarihinde de sözleşme imzalanmıştır.

Söz konusu proje SYDGM tarafından hazırlanarak DPT'ye sunulmuş ve DPT tarafından 2009 yılı yatırım programına alınarak **248.000 TL** kaynak ayrılmıştır. Proje için Boğaziçi Üniversitesine 15 Ekim 2009 tarihinde **87.420 TL** ödeme yapılmıştır.

2010 yılında proje için **300.000 TL** kaynak ayrılmıştır.

2010 Aralık ayı sonu itibariyle **203.980 TL**, toplamda ise **291.400 TL**'lik ödeme yapılmıştır.

Nihai raporun teslim edilmesi ile birlikte proje tamamlanmıştır.

1.2.6. Öz Kaynaklarımızla Gerçekleştirilen (Alo Sosyal Yardım Hattı) Projesi:

Muhtaç ve yoksul kesimleri koruyarak toplumsal refah ve adaleti sağlamada son yıllarda kullanılan en önemli sosyal politika aracı "sosyal yardımlar" dir. Ancak sosyal yardım yararlanıcılarının sosyoekonomik özelliklerine bakıldığında genellikle eğitim, kültür ve maddi yönden toplumun en dezavantajlı kesiminde yer aldığı görülmektedir. Bu durum yoksul (yoksun) insanların genel olarak kendilerini söz sahibi olmaktan, güçten ve bağımsızlıktan da mahrum hissetmelerine neden olmaktadır. Bu çaresizlik durumu kişinin kamu kurumlarının sunduğu hizmetler konusunda farkındalık düzeyinin düşük olmasına ve kamu hizmetlerine nasıl erişileceği konusunda eksik/yanlış bilgi sahibi olmasına neden olmaktadır. Böylelikle yoksul vatandaşlarımız hak ettikleri halde sosyal yardıma ulaşmamaktadır.

Yoksullukla etkin bir mücadele için fakir ve muhtaç vatandaşlarımızın güçlendirilmesi ve bilgiye ve yardıma erişim fırsatlarının artırılması gerekmektedir. Bu kapsamda Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü tarafından "Alo Sosyal Yardım Hattı Projesi" hayata geçirilmiştir.

Projenin hayata geçirilmesiyle birlikte:

- Vatandaşların sosyal yardım uygulamalarına ilişkin ilk ağızdan profesyonel bir şekilde bilgilendirilerek yönlendirilmesi,
- Vatandaşların sosyal yardım ve proje uygulamaları konusunda doğru bilgiye hızlı bir şekilde erişimi sağlanmaktadır.

Alo Sosyal Yardım Hattına 144 tuşlanarak ulaşılmakta olup sabit hatlar, TURKCELL, VODAFONE ve AVEA'dan ücretsiz arama yapılabilmektedir.

1.2.7. Ücretsiz İnternet Telefonu (VOIP) Projesi:



Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü hizmet kalitesini yükseltmek ve hızlı bir şekilde işlemlerini yürütmek amacıyla teknolojinin sağladığı imkânları da kullanmaktadır. Bu maksatla geliştirilen projelerden biri de "Ücretsiz İnternet Telefonu Projesi"dir.

Proje ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü ve ülke genelindeki 973 Adet SYD Vakfı arasında İnternet üzerinden ses network'u oluşturularak, iletişimin hem daha kolay hem de sıfır maliyetle gerçekleşmesi sağlanmıştır.

Proje kapsamında tüm yurt çapındaki vakıfların internet bağlantıları üzerinden her bir vakıf'a 1 Adet IP set kurularak hem birbirleri ile, hem de SYDGM merkez binası ile ücretsiz olarak telefon haberleşmesi yapılmaları sağlanmaktadır. Toplamda yaklaşık olarak 1200 adet IP set ile

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü iletişim ağı tamamen mevcut internet altyapısını kullanarak ücretsiz hale getirilmiş ve ülke genelinde dahili bir iç santral gibi çalışması sağlanmıştır.

Temmuz 2009 itibarıyla ülke genelindeki 973 Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı birbirleriyle ve SYDGM ile ücretsiz olarak telefon görüşmesi yapmaktadır.

VOIP projesi gerçekleştirilirken Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü ülke genelindeki tüm vakıfları VPN (Sanal Özel Ağ) tüneller ile aynı network omurgasında birleştirmeyi hedeflemiştir. Söz konusu omurga altyapısı sayesinde intranet hizmetleri sunulmaya başlanabilmektedir. Güvenlik gerektiren tüm uygulamalar intranet üzerinden sunulmaya başlanmış olup sadece vakıf bilgisayarlarından erişilebilir hale getirilmiştir. Uygulamaların güvenlik gereksinimleri bir seviye daha yukarı taşınmıştır. Tüm vakıf bilgisayarları ve Genel Müdürlük bilgisayarları ile yaklaşık olarak 5.000 adet bilgisayar artık aynı ağda gibi davranmaya başlamıştır.

1.3. Genel Müdürlüğümüzce 2010 Yılında Yürütülen Diğer Faaliyetler:

1.3.1. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu Çalışmaları:

3294 sayılı Kuruluş Kanununun 1 inci maddesinde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun amacı; "Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlar ile gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye'ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici tedbirler alarak gelir dağılımının adilane bir şekilde tevzi edilmesini sağlamak, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmektir" şeklinde belirlenmiştir.

Söz konusu Kanunun 2 nci maddesinde de bu Kanunun kapsamı, dolayısıyla da Fonun görev alanları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.



“Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan kanunla kurulu sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan ve bu kuruluşlardan aylık ve gelir almayan vatandaşlar ile geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu Kanun kapsamı içindedir. Ancak, sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olan ve bu kuruluşlardan aylık ve gelir alan özürhükümler, tedavi giderleri ile fonksiyon kazandırıcı ortopedik ve diğer yardımcı araç ve gereçlerin kurumlarca karşılanamayan kısmı bu Kanun kapsamındadır.”

Kuruluş Yasası uyarınca Başbakanlıkça yürürlüğe konulan 17.07.1986 tarihli Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Yönetmeliğinde, Fonun Çalışma Usul ve Esasları ile toplanacak kaynakların Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına dağıtım esaslarına yer verilmiştir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunda toplanan kaynağı ülke çapında ihtiyaç sahibi vatandaşlara nakdi ve aynı olarak dağıtmak ve bu Kanunun amacına uygun faaliyet ve çalışmalarda bulunmak üzere her il ve ilçede Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları kurulmuştur. Vakıfların kurulmasında, 17.07.1986 tarih ve 1986/11 sayılı Başbakanlık Genelgesi ve ekindeki “Vakıf Resmi Senedi Örneği” esas alınmıştır. Halen 81 il ve 892 ilçede toplam 973 Vakıf bu mevzuat ve belirlenen esaslar doğrultusunda faaliyet göstermektedir.

2010 yılında; 8 (sekiz) olağan Fon Kurulu toplantısı yapılmıştır:

I- 2010 yılının ilk toplantısı olağan olup 25.01.2010 tarihinde yapılmış olup,

25.01.2010 tarih ve 1 sayılı Fon Kurulu Kararı;

- 1- Projeler,
- 2- Yardım talepleri,
- 3- 2009 yılı bilanço, faaliyet sonuçları ve nakit akım tablosu ile ilgili olarak,
- 4- Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarmalar,
- 5- Projeler için yapılan aktarmalar,
- 6-Yardım talepleri için yapılan aktarmalar,

olmak üzere; 6 ana madde 11 sayfa **10.635.724.-TL** tahsis ve **4.028.075.-TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **14.663.799.-TL** tutardan oluşmaktadır.

II- Yılın ikinci toplantısı olağan olup 25.02.2010 tarihinde yapılmıştır.

25.02.2010 tarih ve 2 sayılı Fon Kurulu Kararı;

- 1- Projeler,
- 2-Yardım talepleri,
- 3- Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarmalar,
- 4- Projeler için yapılan aktarmalar,
- 5- Yardımlar için yapılan aktarmalar,

olmak üzere; 5 ana madde ve 9 sayfa, **251.752.725.-TL** tahsis ve **113.805.517,50-TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **365.557.942,50-TL** tutardan oluşmaktadır.



III- Üçüncü olağan Fon Kurulu toplantısı 20.04.2010 tarihinde yapılmıştır.

20.04.2010 tarih ve 3 sayılı Fon Kurulu Kararı;

- 1-Projeler,
- 2-Yardım talepleri,
- 3-Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarmalar,
- 4-Projeler için yapılan aktarmalar,
- 5-Yardım talepleri için yapılan aktarmalar,

olmak üzere; 5 ana madde ve 14 sayfa, **20.930.429.-TL** tahsis ve **97.686.101.-TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **118.616.530.-TL** tutardan oluşmaktadır.

IV- Dördüncü olağan Fon Kurulu toplantısı 10.06.2010 tarihinde yapılmıştır.

10.06.2010 tarih ve 4 sayılı Fon Kurulu Kararı;

- 1- Projeler,
- 2- Yardım talepleri,
- 3- 2009 Yılı Faaliyet Raporu,
- 4- Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarmalar,
- 5 -Projeler için yapılan aktarmalar,
- 6-Yardım talepleri için yapılan aktarmalar,

olmak üzere; 6 ana madde ve 18 sayfa, **28.865.176.-TL** tahsis ve **10.431.489.-TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **39.296.665.-TL** tutardan oluşmaktadır.

V- Beşinci olağan Fon Kurulu toplantısı 05.08.2010 tarihinde yapılmıştır.

05.08.2010 tarih ve 5 sayılı Fon Kurulu Kararı;

- 1-Projeler,
- 2-Yardım talepleri,
- 3-Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarmalar,
- 4-Projeler için yapılan aktarmalar,
- 5-Yardım talepleri için yapılan aktarmalar,

olmak üzere; 5 ana madde ve 14 sayfa, **59.221.324.-TL** tahsis ve **149.319.763.-TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **208.541.087.-TL** tutarından oluşmaktadır.

VI- Altıncı olağan Fon Kurulu toplantısı 22.09.2010 tarihinde yapılmıştır.

22.09.2010 tarih ve 6 sayılı Fon Kurulu Kararı;

- 1- Projeler,
- 2- Yardım talepleri,



- 3- Muhtelif talepler,
- 4-Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarımlar,
- 5- Projeler için yapılan aktarımlar,
- 6-Yardım talepleri için yapılan aktarımlar,

olmak üzere; 6 ana madde ve 16 sayfa, **77.911.026.-TL** tahsis ve **14.751.022.-TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **92.662.048.-TL** tutarından oluşmaktadır.

VII-Yedinci olağan Fon Kurulu toplantısı 10.11.2010 tarihinde yapılmıştır.

10.11.2010 tarih ve 7 sayılı Fon Kurulu Kararı;

- 1-Projeler,
- 2-Yardım talepleri,
- 3-Şartlı Eğitim Yardımı (ŞEY) ve Şartlı Sağlık Yardımı (ŞSY) ile ilgili olarak,
- 4-Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına gönderilen periyodik paylar ile ilgili olarak,
- 5-Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Toplu Konut İdaresi Başkanlığı Sosyal Konut Yapımı projesinin finansmanı ile ilgili olarak,
- 6-Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Toplu Konut İdaresi Başkanlığı arasında yürütülen sosyal konut yapımı projesi 2010 yılı ödemeleri için yapılan aktarmalar,
- 7-Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarımlar,
- 8-Projeler için yapılan aktarımlar,
- 9-Yardım talepleri için yapılan aktarımlar,

olmak üzere; 9 ana madde ve 17 sayfa, **31.073.623.-TL** tahsis ve **110.435.212.-TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **141.508.385.-TL** tutarından oluşmaktadır.

VIII- Sekizinci olağan Fon Kurulu toplantısı 23.12.2010 tarihinde yapılmıştır.

23.12.2010 tarih ve 8 sayılı Fon Kurulu Kararları;

- 1-Projeler,
- 2-Yardım talepleri,
- 3-Eskişehir ilinde çeşitli hastanelerde tedavi gören hasta yakınlarının barınması amacıyla alınan binanın tefrişi ile ilgili olarak,
- 4-2011 yılında Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına aktarılacak periyodik paylar,
- 5-Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Toki Başkanlığı arasında yürütülen sosyal konut yapımı projesi kapsamındaki hak sahiplerince fona yapılacak geri ödemelerin takibi için temerküz hesap açılması,
- 6-Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Toki Başkanlığı arasında yürütülen sosyal konut yapımı projesi finansmanı kapsamında Toki tarafından talep edilen ek kaynak ile ilgili olarak,
- 7-Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü-Toplu Konut İdaresi Başkanlığı arasında imzalanan Sosyal Konut Yapımı Protokolüne ek olarak,
- 8-Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarımlar,
- 9-Projeler için yapılan aktarımlar,
- 10-Yardım talepleri için yapılan aktarımlar,



olmak üzere; 10 ana madde ve 16 sayfa, **87.484.680.-TL** tahsis ve **6.374.979.-TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **93.859.659.-TL** tutarından oluşmaktadır.

1.3.2. Strateji Geliştirme Müdürlüğünün Faaliyetleri:

18.02.2008 tarih ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik uyarınca Strateji Geliştirme Müdürlüğümüzde;

- a) Stratejik Yönetim, Planlama Birimi,
 - b) AR-GE Birimi,
 - c) Performans ve Kalite Ölçütleri Geliştirme Birimi,
 - d) Yönetim ve Bilgi Sistemleri Birimi,
 - e) Mali Hizmetler Birimi,
- olmak üzere 5 birim oluşturulmuştur.

Buna göre 2010 yılında:

a) Stratejik Yönetim, Planlama Fonksiyonu Kapsamında Yürütülen Faaliyetler;

2003-2010 yıllarına ilişkin Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu sosyal yardım ve proje destek faaliyetlerini içeren bilgiler coğrafi bölge, il ve ilçe bazında derlenerek aylık ve yıllık olarak kitapçıklar halinde üst yöneticiye sunulmuş ve talep dahilinde diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları ile paylaşılmıştır.

17 Ekim 2010 gün ve 27732 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2010/966 sayılı 2011 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararının "İzleme raporları" başlıklı 25 nci maddesinde; "Kuruluşların 2011 Yılı Programında yer alan ve sorumlu oldukları tedbirlerin uygulama durumları ile ilgili bilgiler, geliştirilecek formlara uygun olarak, Mart, Haziran, Eylül ve Aralık sonu olmak üzere üç aylık dönemler itibarıyla, dönem sonunu izleyen 10 gün içinde Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına bildirilir." hükmü yer almaktadır. Bu hüküm doğrultusunda 2011 Yılı Programında yer alması teklif edilen tedbirler ile 2010 yılına ilişkin tedbirlerin uygulama durumlarını gösteren tablolar Harcama Birimlerinden istenmiş ve birimlerden gelen bilgiler konsolide edilerek DPT Müsteşarlığına gönderilmiştir.

2009-2013 Genel Müdürlüğümüz stratejik planı doğrultusunda Kurumun politika öncelikleri, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde mevcut durumunu gözden geçirerek gelecekte öngördüğü (vizyonun gerçekleşmesi için) duruma gelebilmesi için amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri kurumsal öncelikler ve kaynak ihtiyaçları ile birlikte ortaya koyan ve gerçekleştirmelerin (performansın) önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda izlenip ölçülebildiği (değerlendirildiği), katılımcı yöntemlerle hazırlanmıştır. Stratejik planda stratejik planın unsurları olan Misyon ,vizyon, stratejik amaçlar, stratejik hedefler ile stratejik amaç ve hedeflerin ortak özellikleri yönüyle Kurumun tüm faaliyet alanlarını kapsama almış, mümkün olduğunca az sayıda geniş kapsamlı olarak hazırlanmıştır.

2009-2013 SYDGM Stratejik Planı doğrultusunda Çerçeve Sosyal Yardım Kanun Tasarısı Taslağı hazırlanmıştır. Kanun ile muhtaçlık temelinde farklı kurumlarca farklı kıstaslara dayalı olarak verilen sosyal



yardım niteliğindeki transferlerin oluşturulması planlanan Sosyal Yardım Kurumu Başkanlığı uhdesine alınmasına yönelik düzenleme yapılmıştır. Ayrıca sosyal yardımlara ilişkin denetim kıstasları, yararlanıcıların belirlenme kriterleri, yardım türleri ve finansman kaynakları konusunda düzenlemeler öngörülmüştür.

SYDGM Coğrafi Bilgi Sistemleri Yönetim Bilgi Sistemleri Birimi ile eşgüdüm içinde tamamlanmıştır. Coğrafi Bilgi Sistemleri ile yardımlara ilişkin yığın halindeki bilgiler tasnif edilerek yapısal ve stratejik karar alınmasına imkan sağlayacak bir yapıya kavuşturulmuştur. Ayrıca ülkemizde farklı kurumlarca yürütülen sosyal yardım niteliğindeki ödemeler Türkiye Haritası üzerinde aktarılan kaynak miktarına göre renklendirilerek tek bir noktadan erişilebilir hale getirilmiştir. Öte yandan KASDEP Haritası ve SOYBİS Sorgu Haritaları ile program güçlendirilmiştir.

b) AR-GE Fonksiyonu Kapsamında Yürütülen Faaliyetler;

15.01.2009 tarih ve 27111 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanan 2009 Yılı Yatırım Programında yer verilen Araştırma Projeleri kapsamındaki ;

- ✓ Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi,
- ✓ Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülü'nün Geliştirilmesi Projesi,
- ✓ Eşi Vefat Etmiş Kadınlar için Bir Nakit Sosyal Yardım Programı Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Projesi,
- ✓ Türkiye'de Uygulanan Şartlı Nakit Transferi Programı'nın Fayda Sahipleri Üzerindeki Etkisinin Nitel ve Nicel Olarak Ölçülmesi Projesi,

İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanı ve Strateji Geliştirme Müdür Vekili Sn. Cemalettin ÇOĞURCU koordinatörlüğünde, Genel Müdürlük ilgili birimleri ile birlikte yürütülmektedir.

c) Performans ve Kalite Ölçütleri Geliştirme Fonksiyonu Kapsamında Yürütülen Faaliyetler ;

Periyodik Pay Aktarımı Formülü Güncellenmesi Projesi:

Eski periyodik pay formülü hesabında il/ilçe nüfusu ve TÜİK tarafından yapılan sosyo-ekonomik gelişmişlik düzeyi olmak üzere iki adet değişken kullanılmaktadır. Ayrıca Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerine %50 daha fazla gitmesi için elde edilen rakam 1,5 katsayısı ile çarpılmaktadır.

Eski periyodik pay hesabında nüfus ve sosyo-ekonomik gelişmişlik endeksi değişkenleri kullanılmakta olup, bu değişkenler fiili durumda ihtiyacı karşılamakta yetersiz kalmıştır. Örneğin benzer nüfus yapılarına sahip İlçeler TÜİK tarafından aynı sosyo-ekonomik gelişmişlik kategorisinde değerlendirildiğinden dolayı yoksul sayısı ve yardım yapılan kişi sayısı görece birbirinden farklı olan vakıflara yetersiz periyodik pay gitmektedir. Söz konusu duruma ek olarak TÜİK rakamlarına göre kırsal alanda yoksulluk riskinin daha yüksek olduğu bilinmesine rağmen kırsal nüfusu ve yoksul sayısı fazla olan ilçelere aynı oranda kaynak gönderilmektedir. Daha da önemlisi eski formülde SYD Vakıflarının yıl içerisinde yapmış olduğu yardım miktarları ve dosya sayıları dikkate alınmamaktadır. Öte yandan büyükşehir statüsüne sahip iller önemli ölçüde göç almasına ve nüfus hareketlerine sahne olmasına (hastaneye gelme, öğrenim için gelme v.s.) bu durumlar dikkate alınmayarak söz konusu vakıflara ek kaynak gönderilmemektedir.



Bu nedenlerle tüm bu eksiklikleri dikkate alarak daha güncel, bilimsel ve adil bir **periyodik pay formülüne ihtiyaç duyulmuştur.**

Yeni Periyodik Pay Hesabında Kullanılan Değişkenler :

Yeni periyodik pay hesabında 3 ana kategoride 11 değişken kullanılmıştır.

Yeni Periyodik Pay Hesabında Kullanılan Değişkenler			
Parametreler		Pay	Toplam (TL)
1	Toplam Türkiye nüfusu içindeki payı	46	18.684.505
2	Kırsal nüfus payı (İl/İlçenin kendi içinde)	2	812.370
3	Kırsal nüfus payı (Türkiye içinde)	2	812.370
4	Gelir Düzeyi (TÜİK: Kişi Başına Düşen GSYH)	5	2.030.924
5	Gelir Payı (İl Hasılatının GSYH'daki payı)	5	2.030.924
6	Sosyo - Ekonomik Gelişmişlik Endeksi DPT	3	1.218.555
7	İçişleri Bakanlığı il-ilçe sınıflaması	3	1.218.555
8	SYDGM- Personel harcamaları	0	9.381.512
9	SYDGM- Dosya sayısı	16	6.498.958
10	SYDGM- Aktarılan	16	6.498.958
11	Büyükşehir Parametresi	2	812.370
Toplam		100	50.000.000

Tablodan da görülebileceği üzere 3 üç ana kategori altında derlenen toplamda 11 adet değişken farklı oranlarda dağıtılarak kullanılmıştır.

Söz konusu ana kategoriler:

- 1) Nüfus,
- 2) Ekonomik gelişmişlik düzeyi
- 3) SYDGM uygulamalarıdır.

Nüfus kategorisinde 3, sosyo-ekonomik gelişmişlik kategorisinde 4 ve SYDGM uygulamaları için ise 3 değişken hesaplamalarda kullanılmıştır.

Ayrıca, Büyükşehir statüsüne sahip kentlerin nüfusları metropol ilçeler bazında dağıldığı için, yeni bir değişkenle ilave transfer imkânı oluşturulmuştur.

Nüfus kategorisinde yerleşim yeri itibarıyla vakıf bazında dikkate alınan değişkenler;

- ✓ Toplam nüfustaki payı (Türkiye toplam nüfusu içinde)
- ✓ Kırsal nüfus payı (Kendi toplam nüfusu içinde)
- ✓ Kırsal nüfustaki payı (Türkiye kırsal nüfusu içinde)



Sosyo-ekonomik gelişmişlik düzeyi kategorisinde yerleşim yeri itibariyle vakıf bazında dikkate alınan değişkenler;

- ✓ Gelir Düzeyi (TÜİK: Kişi Başına Düşen Gayrisafi Yurtiçi Hâsıla)
- ✓ Gelir Payı (TÜİK: İl Toplam Hâsılasının Türkiye Gayrisafi Yurtiçi Hâsılası İçindeki Payı)
- ✓ İçişleri Bakanlığı Sınıflaması (İl ve ilçe sınıfları)
- ✓ Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik Düzeyi (DPT: Sosyo-ekonomik Gelişmişlik Endeksi)

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünün (SYDGM) uygulamaları kategorisinde yerleşim yeri itibariyle vakıf bazında dikkate alınan değişkenler;

- ✓ SYD Vakıfları personel harcamaları
- ✓ Vakıf Aktif Dosya sayısı (SYD Vakıfları)
- ✓ SYD Vakıfları Harcamaları (Seçenekler: Mevcut Hesaplanan Periyodik, Aktarılan Periyodik ve Yardım Bilgi Bankası)

Türkiye'de Büyükşehir statüsüne sahip 16 il bulunmaktadır. Bu illerin Büyükşehir alanı içindeki yerleşim yeri nüfusu Türkiye toplam nüfusunun önemli bir kısmını oluşturmaktadır. Büyükşehirlerin nüfusları ilçeler itibariyle dikkate alındığı için, Büyükşehir merkez vakıflarına periyodik pay aktarımında esas alınmak üzere bir nüfus değişkenine ihtiyaç duyulmuştur.

Yeni periyodik pay formülünde kullanılan değişkenler neticesinde daha bilimsel olarak periyodik pay hesabı yapılarak güncel değerler ışığında daha fazla kırsal nüfusu ve daha fazla yoksul sayısı olan vakıflara daha yüksek miktarlarda periyodik pay aktarımının yolu açılarak adilane dağılım sağlanmış, toplamda **546** Vakfın periyodik payı yükselmiş ve SYDGM 2009-2013 Stratejik Planı'nın 5 numaralı amacı olan **"Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak."** ifadesi altındaki 1 numaralı **"Fondan vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde mevcut olan nesnel kriterlerin güçlendirilmesi ve düzenli aralıklarla güncellenmesini sağlamak"** hedefi hayata geçirilmiştir.

İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve veriler 2009-2013 Genel Müdürlüğümüz stratejik planı doğrultusunda toplanarak, analiz edilmekte ve üst yönetime sunulmaktadır. Performans ve kalite ölçütlerine uyumunu Stratejik Planlama ve Yönetim ile Mali Hizmetler Birimleriyle birlikte değerlendirerek İdarenin görev alanına giren konularda ana hizmet birimleri ile birlikte çalışmalar sürmektedir.

d) Yönetim ve Bilgi Sistemleri Fonksiyonu Kapsamında Yürütülen Faaliyetler;

Yönetim ve Bilgi Sistemleri Alt Birimince;

Sistem odamızda doğan yeni ihtiyaçlar ve gereksinimler doğrultusunda yenileme ve iyileştirme çalışmaları başlatıldı. Sistem odası kesintisiz güç kaynağı, yangın alarm ve söndürme sistemleri, güvenlik sistemleri ile günümüz sistem odalarında bulunması gereken tüm teknik ekipmanlarla yedekli bir yapıda donatıldı ve kurulan bu yedekli altyapı ile kurumun iş sürekliliği sağlandı.

Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi kapsamında kurumun uygulamalarının artan ihtiyaçlarını



karşılmak ve uygulamaların daha hızlı ve güvenli çalışabilmesi için alınan 16 adet IBM Blade sunuculara daha önceki HP Blade sunuculara yapıldığı gibi hypervisor katmanı yüklendi ve sanal sunucuların üzerinde çalışabilmeleri için gerekli duruma getirildi.

Sunucuların kullanıldığı ortak storage alanında da paralelinde doğan ihtiyaçları karşılamak adına NETAPP 3170 alımına gidildi ve gerekli konfigürasyonlar yapıldı. NETAPP 3170 öncesinde hali hazırda kullanmakta olduğumuz NETAPP 2050 storage üniteleri ise yapılan konfigürasyonlar ile yeni alınan backup ünitesinin kullanılabileceği hale getirildi.

Sunucuların daha performanslı ve hızlı çalışabilmeleri için Nexus 1000V sanal ağ anahtarı sanallaştırma ortamına entegre edildi. Yapılan tüm bu çalışmaların yanında sürümü Esx 4 olan sanal ortamımız da en güncel sürüm olan Esxi 4.1 sürümüne dönüştürüldü.

Artan kullanıcı kapasitesini karşılayabilmek ve daha güvenliği bir server üzerinde çalıştırabilmek için MS Active Directory sunucularını Windows 2008 R2 sunuculara taşındı ve sayıları 3'e çıkarıldı. Kurumumuz uygulaması olan SOYBİS'in üzerinde çalıştığı sunucular da Windows 2008 R2 sunucular üzerine taşındı ve web servis uygulamalarımızdan ayrı sunuculara taşıyıp yeni bir güvenlik katmanı oluşturuldu.

2010 yılının Ocak ayı itibariyle yeni bir Evrak, Doküman ve Kalite Yönetim Sistemine geçiş yapıldı. Geçiş sürecinde kurumumuz çalışanlarına yeni programı kullanmalarında sorun yaşamamaları adına gerekli eğitimler verildi.

SYDGM personellerinin kullandıkları işletim sistemlerinin Windows 7 işletim sistemine geçilmesiyle ilgili çalışmalara başlandı ve tüm kullanıcılar için standart kurallar uygulanmaya başlandı.

Intranet hizmetlerinin vakıfların yanı sıra Yeşilkart ve 2022 bürolarını kapsamı sağlanmıştır. Artan kapasite nedeniyle hizmetleri kesintisiz ve kapasite tüm kapasiteye karşılık verebilecek hale getirebilmek için yeni güvenlik duvarları sisteme eklendi.

Vakıflarla hiçbir güvenlik tehlikesi ile karşılaşmaksızın bağlantı kurup aynı anda vakıf tarafından da gözlemlenmesini sağlayacak şekilde on site destek verebilmek için "secure meeting" cihazı network donanımlarına eklendi. Aynı cihaz ile bilgi işlem personelinin de uzak noktalardan kuruma yüksek güvenlikte bağlanarak kesintisiz hizmet verebilmeleri sağlandı.

Mail güvenliğini arttırmak ve trafiği kontrollü bir şekilde yönetebilmek için uç sistemlerimizde ağ geçidi yazılımı eklendi. Ayrıca internet çıkışımızı daha performanslı ve güvenli kılmak için içerik ve url filtreleme istemlerinin kurulumu sağlandı.

Yönetim kolaylığı sağlayan, kullanıcı tarafında kullanıcı çalışmalarını etkilemeden çalışan bir virüs koruma programı için gerekli server kurulumu yapıldı.

Network cihazlarının ve sistem de bulunan uygulama sunucularının ve hizmet veren tüm sunucuların etkin bir şekilde yönetimini sağlamak ve sistemle ilgili en güncel bilgilerin görüntülenmesini sağlamak arıza durumunda, duruma ilişkin güncel ve çözüme yönelik pratik bilgi edinmek amacıyla "ciscoworks" ve "business service management" sunucuları sisteme eklendi.



Ağdaki gelecekte olacak genişlemeleri ve şu anki büyüme doğrultusunda doğacak ihtiyaçları karşılamak var olan ve yeni teknolojilere uyum sağlamak üzere ana anahtar cihazları değiştirildi ağda eksikliği hissedilen yerlere anahtar cihazlar eklendi. Tüm bu genişleme doğrultusunda ihtiyaç olduğu üzere kablolama altyapısında da genişlemeye gidilmiş sağlam bir kablolama alt yapısı oluşturulmuştur.

SYDGM sistem kapasite artışı ve bilgi işlem teknolojilerinin genişlemesi doğrultusunda gerçek ip bloğu ve özel ip bloğumuzda genişleme ve değişiklik işlemi başarılı bir şekilde yapılmıştır.

SOYBİS uygulamasının içerdiği kritik bilginin sadece vakıf ve diğer taşra teşkilatlarında ki ilgili memurlar tarafından görüntülenmesini garantilemek ve bilgi güvenliği arttırmak amacıyla merkeze bir radius sunucu kurulmuş ve özel güvenlik algoritmalarıyla çalışan tokenların Ankara pilot bölge olmak üzere dağıtımına başlanmıştır.

MS Exchange 2007 den MS Exchange 2010 geçiş çalışmaları başlatıldı. Bu geçiş sürecinde kullanılacak olan sunucular Vmware sanal ortamında kuruldu gerekli konfigürasyonlar yapıldı ve gerekli alt yapı hazırlandı.

Kurum içi kablosuz ağın güvenliğini arttırmak ve sürekli hizmet vermesini sağlamak üzere kablosuz güvenlik duvarı ve yeterli sayıda erişim noktası kurum içinde kurulması çalışmalarına başlandı.

Vakıflarla Genel Müdürlüğümüz arasındaki veri transferinin ses ve data olarak ikiye ayrılması çalışmalarına ve gerekli alt yapı hazırlıklarına başlandı.

2010 yılının son çeyreği itibariyle 973 Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Vakfında kullanılmak üzere yaklaşık 5000 ince istemci alımı projesi kapsamında çeşitli ön çalışmalar(POC) yapıldı ve bu çalışmalar sırasında ayrıca kurumumuz alt yapısında gerekli olan donanım kapasitesinin planlanması da yapıldı.

Yardım Masası 2010 Yılı Faaliyetleri:

SOYBİS Başlığı Altında Kayıtlı Çağrıların İçeriği:

Yeni şifre oluşturulması, şifre güncelleme, uygulamanın kullanımı, uygulamada yaşanan sorunlar, uygulamaya çeşitli sebeplerden bağlanamama, kurumsal bağlantı hataları hakkında teknik destek verilmiş diğer kurumlardan gelen çağrılar yanıtlanmış gerekli çözümler anında üretilmiş ya da ilgili personele aktarılmıştır.

YBB Başlığı Altında Kayıtlı Çağrıların İçeriği:

Yeni şifre oluşturulması, şifre güncelleme, web servis şifre oluşturma, uygulamanın kullanımı konularında destek verilmiştir. Ayrıca uygulamada yaşanan sorunlar ve uygulamaya çeşitli sebeplerden bağlanamama sorunları için gerekli çözümler üretilmiş ya da ilgili personele aktarılmıştır.



E-MAIL Başlığı Altında Kayıtlı Çağrıların İçeriği:

Şifre Güncelleme ve E-posta Kullanımı hakkında destek verilmiş, E-Posta Adresine Girişte yaşanan sıkıntılar hakkında çözümler üretilmiştir.

VPN Başlığı Altında Kayıtlı Çağrıların İçeriği:

Firmware Sürümü Güncelleme, Modem Güncelleme, Modem Yapılandırma, Modem Şifre İşlemleri, IP Tel Sorunları hakkında teknik destek verilmiş sorunlar çağrı masası personeli tarafından çözülmüş ya da ilgili personele aktarılarak çözülmesi sağlanmıştır.

ŞNT Başlığı Altında Kayıtlı Çağrıların İçeriği:

Yeni şifre oluşturulması, şifre güncelleme, uygulamanın kullanımı hakkında teknik destek sağlanmış, uygulamada yaşanan sorunlar ve uygulamaya çeşitli sebeplerden bağlanamama gibi sorunlar ya çağrı masası personeli tarafından çözülmüş ya da ilgili personele aktarılarak çözülmesi sağlanmıştır. Ayrıca eğitim ve anket çalışmaları takip edilmiş ve koordinasyon sağlanmıştır.

Projeler Başlığı Altında Kayıtlı Çağrıların İçeriği:

Proje uygulamalarının kullanımı hakkında teknik destek verilmiş, kasdep ya da gelir getiri projeler hakkındaki sorunlar ilgili personele yönlendirilmiş, uygulamada yaşanan sorunlar ve uygulamaya çeşitli sebeplerden bağlanamama gibi problemler ya anında çözülmüş ya da ilgili personele aktarılarak çözülmesi sağlanmıştır.

Uzaktan Erişim Başlığı Altında Kayıtlı Çağrıların İçeriği:

Uzaktan erişim kurulum, vakıf çalışanının aktarılma yapamaması gibi sorunlar çözülmüş ortaya çıkan sorunların tespiti sağlanmıştır. Ayrıca vakıf çalışanlarına görüntülü eğitim verilmiştir.

Diğer Başlığı Altında Kayıtlı Çağrıların İçeriği:

Vakıf personel uygulamasının idamesi, web sayfası güncellemesi, santral yönlendirmeleri, kuruma ait diğer modüller hakkında teknik destek verilmesi İp. telefon kullanımı ve İp. telefon taleplerinin alınması, internet explorer ayarları ve kurum içinde haberleşme gibi konularda destek sağlanmıştır.

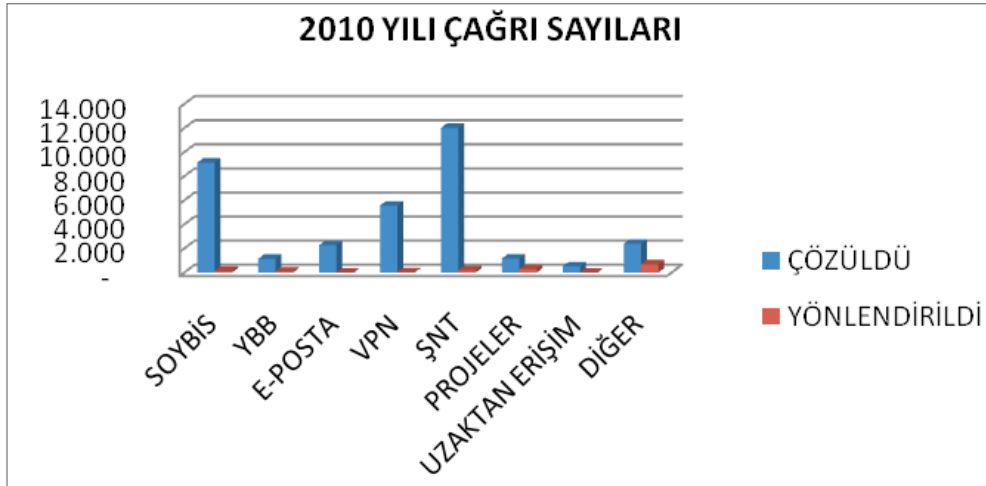
Gelen Çağrıların Sonuçlanma Durumuna Göre Dağılımı:

Alınan çağrılar ya teknik ekip tarafından anında çözülmekte ya da çözülmesi için ilgili personele aktarılmaktadır.



2010 Yılında Alınan Çağrıların Sonuçları Şöyledir:

2010 YILI	ÇÖZÜLDÜ	YÖNLENDİRİLDİ	TOPLAM
SOYBİS	9.137	135	9.272
YBB	1.151	97	1.248
E-POSTA	2.282	4	2.286
VPN	5.569	28	5.597
ŞNT	12.024	195	12.219
PROJELER	1.174	272	1.446
UZAKTAN ERİŞİM	519	-	519
DİĞER	2.392	691	3.083
TOPLAM	34.248	1.422	35.670



e) Mali Hizmetler Fonksiyonu Kapsamında Yürütülen Faaliyetler;

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Orta Vadeli Program ile Maliye Bakanlığına hazırlanan Orta Vadeli Mali Plandaki hükümler doğrultusunda 2011-2013 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe hazırlama süreci başlamış olup, bu çerçevede Genel Müdürlüğümüz 2011-2013 Yılı Bütçe Teklifi hazırlanmış ve Temmuz ayı sonu itibarıyla Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. TBMM Plan ve Bütçe Komisyonunda Genel Müdürlüğümüz bütçe teklifi görüşülmüş, yılsonunda TBMM Genel Kurulunda oylanarak 2011 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu kabul edilmiştir.

Genel Müdürlüğümüz Performans Programı, Kurumun stratejik planı doğrultusunda yürütmesi gereken faaliyetleri, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını ve performans ölçümü yaparak ulaşılmaması istenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını değerlendiren ve sonuçları raporlayan (performans hedef ve göstergelerini içeren), idare bütçesi ve idare faaliyet raporunun hazırlanmasına esas teşkil edecek şekilde hazırlanmış ve Ocak 2010 içerisinde Genel Müdürlüğümüz Web sitesine konulmak suretiyle kamuoyuna açıklanmış ve Maliye Bakanlığı ile DPT Müsteşarlığına gönderilmiştir.



Genel Müdürlüğümüz 2009 Mali Yılı Kesin hesabı hazırlanıp, Bakanlık Makamı ile Genel Müdürlük Makamının imzasına sunulduktan sonra Mayıs 2010 tarihinde Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. Ayrıca 2009 Yılı Kesin Hesabından 50 adet TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığına, 5 adet de Sayıştay Başkanlığına Ekim ayının ilk haftası içinde gönderilmiş ve 2011 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu görüşmelerini müteakip TBMM Genel Kurulunda kabul edilmiştir.

2010 Mayıs ayı içerisinde “Taşınır İcmal Cetvelleri” 2009 Yılı Kesin Hesabı ile birlikte Maliye Bakanlığına sunulmuş ayrıca Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

2010 Yılı Ayrıntılı Harcama Programı (AHP) hazırlanarak Maliye Bakanlığına gönderildi. Maliye Bakanlığı tarafından vize edilen AHP güncellendikten sonra Genel Müdürlük Makamının onayı ile yürürlüğe girmiştir.

Üçer aylık dönemlerde harcama birimlerine ait tertipler, ödenek gönderme belgeleri düzenlenerek serbest bırakma işlemleri yapılmıştır.

SYDGM 2009 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak kitapçık haline getirilmiş ve Nisan ayında SYDGM sitesine konularak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Ayrıca birer sureti de Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Harcama birimlerinin ödenek durumları devamlı olarak kontrol edilmektedir. Ödenek yetersizliği durumunda Maliye Bakanlığı ile gerekli yazışmalar yapılmakta ve ödenek istenmektedir.

Yıl içinde her türlü bütçe ile ilgili işlemlerin takibi yapılmakta, Maliye Bakanlığı ile koordinasyon işlemi sürdürülmektedir.

5018 sayılı Kanun gereğince Genel Müdürlüğümüz “2010 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu” hazırlanarak Temmuz ayı içerisinde SYDGM sitesine konularak Kamuoyuna duyurulmuş ve aynı süreçte Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 25 inci maddesinde “Kamu yatırım projelerinin gerçekleştirme ve uygulama sonuçları, ilgili kamu idaresi tarafından izleyen yılın Mart ayı sonuna kadar bir rapor halinde Sayıştay Başkanlığına, Maliye Bakanlığına ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına gönderilir” hükmü yer almaktadır. Söz konusu Kanun gereği 2009 yılı sonu kesin gerçekleştirme sonuçları dikkate alınarak Genel Müdürlüğümüz 2009 yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı, Maliye Bakanlığı ve Devlet Planlama Teşkilatı Başkanlığına gönderilmiştir.

Ayrıca, 17 Ekim 2009 gün ve 27379 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2009/15513 sayılı 2010 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararının “İzleme raporları” başlıklı 25 nci maddesinde; “Kuruluşların 2010 Yılı Programında yer alan ve sorumlu oldukları tedbirlerin uygulama durumları ile ilgili bilgiler, geliştirilecek formlara uygun olarak, Mart, Haziran, Eylül ve Aralık sonu olmak üzere üç aylık dönemler itibarıyla, dönem sonunu izleyen 10 gün içinde Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına bildirilir.” hükmü yer almaktadır.

Bu hüküm doğrultusunda 2010 Yılı Yatırım Programında yer alan projelerin üçer aylık dönemler itiba-



riyle gerçekleştirmelerini gösteren, 2009 Yılı Kamu Yatırımları Özeti Tablosu ve 2010 Yılı Harcamaları Dönem Gerçekleşme Raporu tanzim edilerek Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına gönderilmiş, Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemine (KYBS) (<http://kamuyat.dpt.gov.tr:8889/j2eee/> adresindeki veri tabanına) girişi yapılmıştır.

18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda Genel Müdürlüğümüze ait taşınırların sayım işlemi Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığınca kurulan Sayım Komisyonuna bir üye verilmek suretiyle yapılmıştır.

Destek Hizmetleri Dairesince yürütülen taşınırların giriş-çıkış kayıt ve kontrol işlemine gerekli yardım ve destek sağlanarak yıl içinde taşınırlarla ilgili gerekli organizasyon bilgilendirme, konsolide ve kontrol işlemleri yapılmıştır.

26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğine” dayanılarak Genel Müdürlüğümüzün “İç Kontrol Standartları Eylem Planı” hazırlanmış ve Genel Müdürlük Makamından alınan 30.12.2008 tarihli olur ile yürürlüğe konulmuş olup, hazırlanan eylem planı kapsamında standartları belirlemek üzere Strateji Geliştirme Müdürünün başkanlığında bir çalışma ekibi oluşturulmuştur. Ekip tarafından, öncelikle kontrol ortamına ilişkin standartlara yönelik çalışmalar yapılmış ve bu çalışmaların bir parçası olan Genel Müdürlüğümüz bütün birimlerin organizasyon şemaları detaylı biçimde oluşturulmuş, alt birimler itibarıyla iş süreçleri ile birim ve unvan bazında personelin görev tanımları ayrıntılı olarak belirlenerek Maliye Bakanlığı ile Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Eylem Planında; Kamu İç Kontrol Standartlarının **birinci bileşeni Kontrol Ortamına** ilişkin standartlara yönelik çalışmalar yapılmış, bu çalışmaların bir parçası olan Genel Müdürlüğümüz birimlerinin organizasyon şemaları detaylı olarak oluşturulmuş, iş süreçleri ile birim ve unvan bazında personelin görev tanımları ayrıntılı olarak belirlenerek kitap haline getirilmiştir. Hazırlanan kitap; tüm birimlere ayrıca Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Kamu İç Kontrol Standartlarının **ikinci bileşeni olan Risk Değerlendirme** kapsamında ise; Genel Müdürlüğümüzün amaç ve hedeflerinin gerçekleştirmesini engelleyebilecek iç ve dış kaynaklı riskleri tespit etmek, riskin meydana gelme olasılığını hesaplamak, Genel Müdürlüğümüzün başa çıkması gereken risklerin etki derecesini ölçmek, risk öncesi ve risk sonrası nasıl tepki verileceğini araştırmak ve çıkan sonuçların analiz edilmesi amacıyla “**Risk Tanımlama ve Değerlendirme Formu**” hazırlanmıştır.

Harcama birimleri hazırlanan form ile sorumlu oldukları amaç ve hedeflerin yerine getirilmesi sürecinde doğabilecek iç ve dış faktörlere bağlı muhtemel risk senaryoları belirlenmiştir. Belirlenen muhtemel risklerin olasılık derecesinin hesaplanması, riskin gerçekleşmesi durumunda etki derecesinin ölçülmesi, olası riskin gerçekleşmesinin beklenmeden alınması gereken önlemler (risk öncesi) ve riskin ortadan kaldırılması veya azaltılmasına yönelik değerlendirmeler (risk sonrası) yer almıştır.

Genel Müdürlüğümüz İç Kontrol Standartları Eylem Planında yer alan Risk Değerlendirme Standartlarının alt bileşenleri olan Planlama ve Programlama ile Risk Belirleme ve Değerlendirme takvimi sürecinde harcama birimleri ile belirli aralıklarla risklerin belirlenmesi ve önlenmesine ilişkin bilgi paylaşımı amaçlı toplantılar yapılmıştır. Son olarak Genel Müdürlüğümüzün riskleri belirlenmiş ve değerlendirilmiştir.



Çıkan sonuçlar doğrultusunda risk analizi yapılarak **Genel Müdürlüğümüz risk haritası** oluşturulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Genel Müdürlüğümüzün Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi çerçevesinde ödeme emri belgeleri, muhasebe işlem fişleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa tabi taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları ile Genel Müdürlüğümüz personeline ait olan Seyahat Kartı Formu ön mali kontrole tabi tutulmuştur.

Genel Müdürlüğümüz personeline ödenen Zam ve Tazminatlara ilişkin olarak hazırlanan cetveller Müdürlüğümüzce ön mali kontrole tabi tutulmuş ve vize edildikten sonra birer örneği İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığınca Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığına gönderilmiştir.

Genel Müdürlüğümüz tarafından 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü maddesinin (f) bendi kapsamında yapılacak ihalelere ilişkin esaslar belirlenmiş ve Kamu İhale Kurumunun da uygun görüşü alınarak 7 Kasım 2010 tarih ve 27752 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanan ve Genel Müdürlük Makamının onayı ile 01.06.2007 tarihinde yürürlüğe konulan Genel Müdürlüğümüz İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Yönergesi doğrultusunda 2010 yılı içerisinde Mali Hizmetler Birimince Ön Mali Kontrole tabi tutulan işlem sayıları aşağıda gösterilmiştir.

Mali Hizmetler Birimince Ön Mali Kontrole Tabi Tutulan Mali Karar ve İşlemler:

Mali Karar ve İşlemler (2010 Yılı)	Sayı (Adet)
Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarısı	3
Ödenek Gönderme Belgeleri	131
Ödenek Aktarma İşlemleri	14
Seyahat Kartı Listeleri	1
Yan Ödeme Cetveli	1
Ödeme Emri Belgeleri	151
Muhasebe İşlem Fişleri	25

Ayrıca;

Yıl içerisinde Başbakanlık, Maliye Bakanlığı, DPT Müsteşarlığı ve TODAİE' nin düzenlediği çeşitli toplantı, seminer, eğitim vb. faaliyetlere Genel Müdürlüğümüzü temsilen katılım sağlanmıştır.

Strateji Geliştirme Müdürlüğünün kullanmış olduğu ilgili kurumlar arasında elektronik ortamda iletişimini sağlayan otomasyon sistemleri:

Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-Bütçe), Bütçe işlemleri ve ödeneklerin tertip bazında işlem ve takibinin kurumlar ile Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü arasında elektronik ortamda iletişimi sağlayan otomasyon sistemi.



Kamu Hesapları Bilgi Sistemi (KBS), Mali işlemlerin harcama birimleri ve muhasebe birimi aşamalarını tek bir otomasyon sistemi içinde bütünleştirmek, harcama birimleri ile muhasebe birimleri arasında elektronik iletişim ortamı sağlamak amacıyla Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından geliştirilen otomasyon sistemi.

Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemleri (KYPBS), Kamu Yatırım projelerinin daha etkin olarak izlenmesi amacıyla, Kurumlar ve DPT Müsteşarlığı arasında elektronik ortamda iletişimi sağlayan otomasyon sistemi.

1.3.3. Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri:

Genel Müdürlüğümüz Danışma Birimleri arasında yer alan Hukuk Müşavirliği 03/12/2007 tarihinde Hukuk Müşaviri'nin atamasının yapılmasını müteakiben fiilli olarak hizmet vermeye başlamıştır.

Hukuk Müşavirliği, hukuki tereddütlerin giderilmesi, iş ve işlemlerin hukuka uygun şekilde yürütülmesi, davaların düzenli ve zamanında takibi ile idare lehine sonuçlandırılmasını hedeflemektedir.

Genel Müdürlüğün diğer birimleri ve Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarınca sorulan hukuki konular ile hukuki, cezai ve mali sonuçlar doğuracak işlemler hakkında 147 adet mütalaa verilmiş; bu sayede tereddüt edilen hususlar çözümlenmek suretiyle anlaşmazlıkların önlenmesine ve yargı yolu öncesi kurum lehine olacak çözümlere katkı sağlanmıştır.

Adli Yargı Mercilerince Genel Müdürlüğümüze intikal ettirilen 29 adet Müzekkere'nin gereği ifa edilmiştir. Başbakanlık ve diğer Bakanlıklar tarafından gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarı ve taslakları hukuki açıdan değerlendirilmiştir.

Genel Müdürlüğümüz birimlerinin uygulamalarından doğan farklılıkların giderilmesi ve hizmetin daha hızlı ve kaliteli olarak sunumunu teminen, 5263 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri hakkında Kanun'a uygun olarak hazırlanan ve incelemeyi, denetimi veya soruşturmayı gerektiren şikâyet dilekçeleri ile diğer yazılı taleplerin incelenmesi, her türlü denetim neticesinin takibinin Müşavirliğimiz koordinatörlüğünde ilgili birimler tarafından gerçekleştirilmesi ve Yazılı Soru Önergelerinin Müşavirliğimiz koordinatörlüğünde cevaplandırılması görev ve sorumluluklarının Genel Müdürlük Makamı'nın emirleri doğrultusunda Müşavirliğimize tevdi edildiği "İş Bölümüne Dair İç Genelge" çerçevesinde;

* Bakanlık Makamından gönderilen 29 adet Soru Öngesi Müşavirliğimiz koordinatörlüğünde cevaplandırılmıştır.

* Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının iş ve işlemlerinin Vakıflar Genel Müfettişlerince incelenmesi neticesinde oluşturulan ve Vakıflar Genel Müdürlüğünce Genel Müdürlüğümüze tebliğ edilen 85 adet Denetim Raporu incelenmiş olup; gereği ifa edilmiştir.

* Genel Müdürlüğümüze intikal eden ve denetim veya soruşturmayı gerektiren önemli mahiyetteki şikâyet dilekçeleri incelenerek, gereği ifa edilmiştir.

Finansmanı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'ndan karşılanan ve Genel Müdürlüğü-



müz ile Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) arasında 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu kapsamında bulunan sosyal güvenceden yoksun fakir ve muhtaç durumdaki vatandaşlara yönelik geri ödemeli olarak sosyal konut yapımına ilişkin olarak Başbakanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın da olurlarıyla 15/04/2009 tarihinde imzalanan "Sosyal Konut Yapım Protokolü" çerçevesinde uygulamaya konulan "Sosyal Konut Projesi"ne ilişkin iş ve işlemler Müşavirliğimiz koordinatörlüğünde yürütülmüş olup; bu kapsamda, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları tarafından belirlenen hak sahipleri listeleri Sosyal Konut Projesi Başvuru Şartları ve Sosyal Konut Projesi Uygulama Esasları çerçevesinde kontrol edilmiş; inşaatı tamamlanan sosyal konutların eşleştirme kuralarının gerçekleştirilmesi için gerekli olan iş ve işlemler TOKİ ile işbirliği içinde yürütülmüş ve eşleştirme kuraları tamamlanan sosyal konutların anahtar teslimlerinin yapılması için "Sosyal Konut Projesi Satış Sözleşmesi" hazırlanmıştır. Mezkur projenin kamuoyunda beğeni kazanması neticesinde, Projenin uygulandığı il/ilçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları dışında diğer vakıflardan gelen yoğun talep üzerine ülke genelinde ihtiyaç duyulan sosyal konutların kısa sürede yaptırılarak hizmete verilmesi amacıyla T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile Ek Protokol imzalanmasına ilişkin çalışmalar hali hazırda devam etmektedir.

3294 sayılı Kanun kapsamında yoksulluğun giderilmesine yönelik olarak sunulan hizmetlerin kalitesi, hizmetlerden yararlanmak isteyen kişilerin memnuniyeti ve bu konudaki ihtilafların asgari düzeyde olmasının arz ettiği önem nazara alınarak; Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının taraf olduğu davaların sayısı ve konusuna ilişkin bilgiler Vakıflardan temin edilmiş olup; gerekli inceleme ve değerlendirme çalışmaları devam etmektedir.

Genel Müdürlüğümüz resmi internet sayfasının mevzuat bölümü Müşavirliğimiz tarafından yürütülen çalışmalar neticesinde güncellenmiş ve bu sayede, Genel Müdürlüğümüz mevzuatı açık ve anlaşılır bir biçimde tüm vakıflar ile vatandaşların kullanımına sunulmuştur.

Ayrıca, Genel Müdürlüğümüz aleyhine açılan idari dava dosyaları tetkik edilmek suretiyle gereken iş ve işlemlerin yapılması sağlanmış; Adli davalar ve icra takipleri ile ilgili hukuki süreç ise 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre Muhakemat Müdürlükleri ile koordineli bir şekilde yürütülmüştür.

1.3.4. Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesinin Faaliyetleri ve Proje Bilgileri :

A. Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ile İlgili Olarak Faaliyet, Proje, Konferans ve Toplantı Bilgileri

1) Ulusal Gönüllü Kuruluşlarla İlişkiler

TÜSEV " Sosyal Girişimcilik Semineri"

22 Eylül 2010 tarihinde Türkiye Üçüncü Sektör Vakfının (TÜSEV) düzenlemiş olduğu "Sosyal Girişimcilik Seminerine" Genel Müdürlüğümüzü temsilen 1 Sosyal Yardım Uzman Yardımcısı katılım sağlamıştır. Seminer dahilinde sosyal girişimcilikle ilgili Türkiye'den ve dünyadan bazı uygulama ve örneklere yer verilmiş ve bu konuda görüş alışverişinde bulunulmuştur.



- **SYDGM 2010 Yılı “Uluslararası Yoksullukla Mücadele Stratejileri: Deneyimler ve Yeni Fikirler” Sempozyumu:**

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü tarafından 13-15 Ekim 2010 tarihlerinde İstanbul Haliç Kongre Merkezinde “Uluslararası Yoksullukla Mücadele Stratejileri Sempozyumu” düzenlenmiştir. “Uluslararası Yoksullukla Mücadele Stratejileri Sempozyumu”, çeşitli ülkelerdeki yoksullukla mücadele yaklaşımlarını paylaşmak adına önemli bir fırsat teşkil etmiştir. “2010 Avrupa Yoksulluk ve Sosyal Dışlanma ile Mücadele Yılı” kapsamında, yoksulluğun azaltılması ve toplumsal dayanışmanın artırılması amacıyla gerçekleştirilen sempozyuma 111 bildiri sahibinin yanı sıra 1000 civarında misafir katılarak konuya ilişkin görüş ve çalışmalarını paylaşmış, değişik bakış açılarının birlikte değerlendirilmesine imkan sağlamıştır.

Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, bu uluslararası sempozyumu ulusal ve küresel düzeyde bilgi ve birikim paylaşımına hizmet etmesi ve yoksullukla mücadele alanında yeni bir sinerji oluşturulabilmesi amacıyla organize etmiştir.

Sempozyuma 22 ülkeden 45 yabancı misafir bildiriyle katılırken ülkemizden de 66 bildiri sempozyumda yer almıştır. 15 oturumun bulunduğu sempozyumda 111 bildirin 70'ine sunum imkânı sağlanmış olup, 41 bildiriye ise diğer bildirilerle beraber sempozyum kitabında yer verilmiştir.

- **İstanbul 2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı “Uluslararası Gönüllülük Sempozyumu”**

İstanbul 2010 Avrupa Kültür Başkenti Ajansı'na 03-04 Kasım 2010 tarihlerinde İstanbul Tarık Zafer Tunaya Kültür Merkezi'nde düzenlenen “Uluslararası Gönüllülük Sempozyumu” nun açılışı Devlet Bakanımız Sayın Hayati Yazıcı'nın katılımı ile gerçekleştirildi. Yazıcı ile birlikte, Genel Müdür Yardımcımız ve 1 Sosyal Yardım Uzmanımız da sempozyuma iştirak etmiştir.

2) Uluslararası Örgütler ile İlişkiler:

- **Birleşmiş Milletler “Binyıllık Kalkınma Hedefleri” Konferansı**

Birleşmiş Milletler tarafından 9-11 Haziran 2010 tarihlerinde İstanbul'da organize edilen ve 3 gün süren “Binyıllık Kalkınma Hedefleri +10 BKH Bölgesel Konferansı” katılım sağlanmıştır. Paralel oturumlarla gerçekleştirilen bu konferansta 8 temel hedef olan Binyıllık Kalkınma Hedeflerinde taraf ülkelerin hâlihazırdaki konumları üzerine üst düzey katılımcılar tarafından sunumlar yapılmıştır. Bunun yanı sıra Türkiye'nin 2015 hedeflerine 2010'da ulaştığı DPT tarafından belirtilmiş olup, BKH +10 Raporu Konferansta sunulmuştur.

- **UNDP “İnsani Gelişme Raporu Semineri”**

04 Kasım 2010 tarihinde UNDP tarafından İnsani Gelişme Raporu Semineri düzenlenmiş ve söz konusu etkinliğe 1 Sosyal Yardım Uzmanı ile 2 Sosyal Yardım Uzman Yardımcısı katılmıştır. Seminerde İnsani Gelişme Endeksi rakamları açıklanmış ve Türkiye'nin dünya ülkeleri içerisindeki yeri tartışılmıştır.



- **Tunus Devleti ve Arap Devletleri Ligi'nin “Sosyal Kalkınma ve Yoksulluğun Ortadan Kaldırılması Çalıştayı” Hazırlık Toplantısı**

Türkiye Cumhuriyeti, Tunus ve Arap Devletleri Ligi Genel Sekreterliği arasında 27-28 Aralık 2010 tarihlerinde, Nisan ayı 2011 yılında Tunus'ta düzenlenmesi planlanan “Sosyal Kalkınma ve Yoksulluğun Ortadan Kaldırılması Çalıştayı”na ilişkin üçlü koordinasyon toplantısı Tunus'ta düzenlendi.

Toplantıya TC Dışişleri Bakanlığı ve DPT'nin yanı sıra Türk heyeti adına Genel Müdürlüğümüzü temsil eden iki Sosyal Yardım Uzmanı katıldı ve heyete başkanlık etti.

B. Dış İlişkiler ile İlgili Olarak Faaliyet, Proje, Konferans ve Toplantı Bilgileri

1) Avrupa Birliğine Katılım Sürecine Yönelik Faaliyetler :

SYDGM, 19. Fasıl olan “Sosyal Politika ve İstihdam” müzakere başlığı altındaki diğer kurumlarla aynı çalışma grubunda yer almaktadır. Bu kapsamda;

- Avrupa Komisyonu'nun 7 No'lu Bölgesel Gelişme, Sosyal Politika ve İstihdam Alt Komitesinin 10. tur toplantısına ilişkin hazırlıkların başlatılması için Avrupa Birliği Genel Sekreterliğinin(ABGS) talebi üzerine 10 Mart 2010 tarihinde SYDGM'nin faaliyetleri konusunda Brüksel'de Avrupa Birliği Berlaymont Binasında bir bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Söz konusu toplantı kapsamında SYDGM'yi temsilen Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanı tarafından yapılan sunumda idari kapasitenin güçlendirilmesiyle ilgili olarak SYDGM'nin yapım aşamasındaki önemli çalışmaları anlatılmıştır. SYDGM'nin sürdürdüğü çalışmalar arasında yer alan “Alo Sosyal Yardım Hattı” , “Sosyal Yardım ve Hizmet Alanındaki Kuruluşların Veri tabanlarının Bütünleştirilmesi”, “Sosyal Yardımların Hak edilmesine İlişkin Puanlama Formülünün Oluşturulması” ve “Eşi Vefat Etmiş Kadınlara Yönelik Nakit Transferi” gibi projeler sunulmuştur.

- ABGS'de yapılan bilgilendirme toplantısının yanı sıra Avrupa Birliği'ne üyelik sürecinde yürütülen müzakerelerde Sosyal Politika ve İstihdam başlığı altında Genel Müdürlüğümüze de bir takım görevler verilmiştir. Bu görevlerin takibi ve yerine getirilmesi de Genel Müdürlüğümüz Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığınca ABGS ve diğer ilgili koordinatör kuruluşlar nezdinde yerine getirilmektedir. Bu amaçla ilgili komisyon ve komitelerde Genel Müdürlüğümüzü temsilen asil ve yedek üyeler belirlenmiş olup sürekli devam eden toplantılara katılımlar gerçekleştirilmektedir.

- **Ortak İçerme Belgesi (JIM)**

JIM, ülkemizin AB Sosyal İçerme Stratejisine dâhil olması nedeniyle istihdam, eğitim, sağlık, sosyal korunma, dezavantajlı gruplar, (kadın, yaşlı, çocuk, özürlü, madde bağımlısı, evsizler) gibi konularda sorunların tespiti, mevcut politika ve uygulamalar ile taahhüt niteliği taşıyan politika önerilerinin geliştirilmesine yönelik bir belgedir. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı koordinasyonunda yürütülmekte olan Sosyal İçerme Belgesinin (Joint Inclusion Memorandum-JIM) hazırlanması yönünde gerekli katkı verilmesine devam edilmektedir.

JIM Belgesi, 31.12.2010 tarihi itibari ile ÇSGB tarafından henüz sonuçlandırılmamıştır.



- **Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı İnsan Kaynaklarını Geliştirme Bileşeni (IPA4)**

Türkiye-Avrupa Birliği Mali İşbirliği süreci çerçevesinde, yürütülecek temel bileşenlerden olan İnsan Kaynaklarını Geliştirme Bileşeni kapsamında yürütülen çalışmalara Genel Müdürlüğümüz adına Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi yürütmektedir. Bu doğrultuda; "İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Alanındaki Sektörel İzleme Komitesi"nin 23.06.2010 tarihinde Van'da düzenlenen 6. toplantısına Genel Müdürlüğümüzü temsilen 2 personel katılım sağlamıştır.

Yine bu bileşen çerçevesinde "İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Alanındaki Sektörel İzleme Komitesi"nin 30.11.2010 tarihinde Hatay'da düzenlenen 7.toplantısına Genel Müdürlüğümüzü temsilen iki personel katılmıştır.

2) Türkiye'deki Yerli Resmi Kurum ve Kuruluşlarla İlişkiler :

- **"Çocuk Adalet Sistemi ve Koruma Mekanizmaları Semineri"**

ABGS ve Avrupa Komisyonu işbirliği ile 13-14 Nisan 2010 tarihlerinde düzenlenen "Çocuk Adalet Sistemi ve Koruma Mekanizmaları Semineri" ne Genel Müdürlüğümüzü temsilen katılım sağlanmıştır. Seminerde Çocuk Adalet Sistemine ilişkin Türkiye ve AB uygulamaları ele alınmış ve koruyucu ve önleyici tedbirler tartışılmıştır.

- **"İçişleri Bakanlığı Personelinin AB Fonlarının Etkin Kullanımında Desteklenmesi Projesi"**

İçişleri Bakanlığı tarafından 27 Mayıs 2010 tarihinde "İçişleri Bakanlığı Personelinin AB Fonlarının Etkin Kullanımında Desteklenmesi Projesi" kapsamında düzenlenen toplantıya Genel Müdürlüğümüzü temsilen katılım sağlanmıştır. Toplantıda AB fonlarının dağıtımı ile Genel Müdürlüğümüzün proje destekleri ele alınmıştır.

- **Yabancı Uyruklularla İlgili Faaliyetler**

Genel Müdürlüğümüz Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İşleri Dairesi Başkanlığının İçişleri Bakanlığı Müsteşarlık İltica ve Göç Mevzuatı ve İdari Kapasitesini Geliştirme ve Uygulama Bürosunda görevlendirilen ilgili uzman personeli;

- 2010 yılı içerisinde Büro bünyesinde hazırlanan Yabancılar ve Uluslar arası Koruma Kanunu Taslağı hazırlığı çalışmalarına destek vermeye devam etmiş,
- İçişleri Bakanlığı tarafından 22-26 Şubat 2010 tarihlerine arasında Birleşik Krallık İçişleri Bakanlığı Sınır İdaresine (UKBA) düzenlenen çalışma gezisine katılmış ayrıca yine İçişleri Bakanlığı tarafından 30 Mart- 02 Nisan 2010 tarihlerine arasında Fransa Göç, Uyum ve Ulusal Kimlik Bakanlığı ve OFPRA ile OFII kurumlarına düzenlenen çalışma gezisinde heyete refakat etmiştir.
- 29 Haziran-02 Temmuz 2010 tarihleri arasında Kabul ve Barınma Merkezleri Projesi çerçevesinde İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü tarafından organize edilen seminere katılım sağlanmıştır.
- Yine Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesinin ilgili personeli, tüm dünyada göç ve entegrasyon alanlarında çalışan genç profesyonelleri uzmanları bir araya getirmeye amaçlayan ve bu GMFUS (German Marshall Fund of the United States) tarafından 07-11 Temmuz 2010 tarihleri arasında İzmir ilimizde düzenlenen Transatlantik Göç ve Entegrasyon Forumuna (TMFI) ülkemiz adına katılması için aday gösterilmiş ve söz konusu Forumu katılmıştır.



- 2010 yılı içinde düzenlenen İçişleri Bakanlığı Müsteşarlık İltica ve Göç Mevzuatı ve İdari Kapasitesini Geliştirme ve Uygulama Bürosu koordinesinde düzenlenen İltica ve Göç Görev Gücünün toplantıları ile Dışişleri Bakanlığı koordinesinde düzenlenen İnsan Ticareti ile Mücadele Ulusal Görev Gücüne Genel Müdürlüğümüzü temsilen düzenli olarak katılım sağlanmıştır.

İnsan Ticareti ile Mücadele kapsamında Daire Başkanlığımızın ilgili personeli aracılığıyla yürütülen faaliyetlerimiz:

- Dışişleri Bakanlığının ulusal koordinatör sıfatı ile organize ettiği İnsan Ticareti ile Mücadele Ulusal Görev Gücü çalışmalarına SYDGM adına katılım sağlanmıştır. Ayrıca ilgili Dairelerimizin İnsan Ticareti Mağdurların desteklenmesi konusundaki bilgi talepleri de karşılanmıştır.
- Dünya Bankası temsilcisi Cristobal Ridao-Cano ve bazı Dünya Bankası uzmanlarının katılımıyla Genel Müdürlüğümüz ile Dünya Bankası Türkiye ofisinin ilerleyen günlerde ne gibi ortak çalışmalar yürütebileceği üzerine iki toplantı yapılmıştır.

- **Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi “VII. Uluslararası Sivil Toplum Kuruluşları Kongresi”**

03-05 Aralık 2010 tarihlerinde Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü tarafından gerçekleştirilecek VII. Uluslararası Sivil Toplum Kuruluşları Kongresine Genel Müdürlüğümüzü temsilen Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığından 1 Sosyal Yardım Uzmanı panel konuşmacısı olarak katılarak sunum yapmıştır.

- **Özürülüler İdaresi Başkanlığı “2006-2015 AK Özürülüler Eylem Planı Gözden Geçirme Konferansı”**

Avrupa Konseyi Türkiye Dönem Başkanlığı himayesinde ve Avrupa Konseyi Sosyal Uyum Genel Müdürlüğü ile T.C. Özürülüler İdaresi Başkanlığının işbirliğinde, 09-10 Aralık 2010 tarihlerinde İstanbul’da düzenlenecek olan “2006-2015 AK Özürülüler Eylem Planı Gözden Geçirme Konferansı”na Genel Müdür Yardımcısı ve 2 personelimiz katılmıştır.

- **ABGS “TAIEX- Türkiye’de Roman Vatandaşlar” Semineri**

TAIEX mekanizması çerçevesinde, T.C. Avrupa Birliği Genel Sekreterliği ve Avrupa Komisyonu işbirliği ile 15-16 Aralık 2010 tarihlerinde düzenlenen “Türkiye’de Roman Vatandaşlar” konulu seminere 2 personelimiz katılmıştır.

- **DPT Ulusal Ajans’ın “Yoksulluk ve Sosyal Dışlanma ile Mücadele” İzleme Toplantısı**

17 Aralık 2010 tarihinde Hayatboyu Öğrenme Programı (LLP) kapsamında “Yoksulluk ve Sosyal Dışlanma ile Mücadele” konulu izleme toplantısına Genel Müdürlüğümüzü temsilen 1 Daire Başkanı ve 1 Sosyal Yardım Uzman Yardımcısı katılım sağlamıştır. Toplantıya konuşmacı olarak dahil olunmuş ve Genel Müdürlüğümüz faaliyetleri ile düzenlemiş olduğumuz Uluslararası Yoksullukla Mücadele Sempozyumuna ilişkin bilgiler verilmiştir.



3) Ülkelerarası Temas ve Ziyaretler

• Kosova Heyetinin Kabul Edilmesi

UNICEF'in koordinasyonunda Kosova'dan gelen üst düzey adli makam yetkililerinden oluşan 11 kişilik bir heyet tecrübe paylaşımında bulunmak üzere ülkemize gelmiş ve 3 Kasım 2010 tarihinde SYDGM'de ziyaret ve incelemelerde bulunmuşlardır. Bu ziyaret sırasında Kosova heyetine Genel Müdürlüğümüzün sosyal yardım uygulamaları ve Sosyal Yardım Bilgi Sistemiyle ilgili bilgiler sunulmuştur.

• Pakistan Heyetinin Kabul Edilmesi

Pakistan Başbakan Danışmanı Zakia Shahnawaz Khan Niazi, Sindh Bölgesi Sosyal Hizmetler Genel Müdürü Sayın S.M. Kaleem Makki, Bakan Danışmanı Ejaz Ahmad Qureshi, UNICEF Pakistan Ofisi Çocuk Koruma Sorumlusu Sayın Sohail S. Abbasi'den oluşan Heyet, 06.12.2010 tarihinde, Türkiye'deki sosyal yardım alanına ilişkin çalışmalar hakkında bilgi almak ve görüş alışverişinde bulunmak için Genel Müdürlüğümüzü ziyaret etti.

• Suriye Sosyal İşler ve Çalışmadan Sorumlu Bakanının Kabul Edilmesi

07.12.2010 tarihinde Suriye Sosyal İşler ve Çalışmadan sorumlu bakanı Dr. Diala AlHajj Aref'in Genel Müdürlüğümüze yaptığı resmi çalışma ziyareti Devlet Bakanımız Sayın Hayati Yazıcı ile birlikte kabul edilerek misafir bakana sosyal yardım alanı hakkında bilgiler verilmiştir.

• Burkina Faso Heyetinin Kabul Edilmesi

Burkina Faso Genel Kurmay Başkanlığı Askeri İmamı Sayın Boukary Compaore ve Burkina Faso Genel Kurmay Başkan Yardımcısı Sayın Sienou Issa'dan oluşan Burkina Faso Heyeti, Türkiye'deki sosyal yardım alanına ilişkin çalışmalar hakkında bilgi almak ve görüş alışverişinde bulunmak için 08.12.2010 tarihinde Genel Müdürlüğümüzü ziyaret etmiştir. Ziyaret kapsamında heyete Türkiye'nin sosyal yardım alanı hakkında bilgiler verilmiştir.

4) Mütercimlik ve Çeviri İşleri

• SYDGM El Kitabının ve SOYBİS Kitapçığının İngilizceye Çevrilmesi

2010 yılında yeniden güncellen ve Genel Müdürlüğümüzün oluşumunu ve faaliyetlerini anlatan SYDGM El Kitabının ve yine Genel Müdürlüğümüz bünyesinde hazırlanan ve geliştirilen Sosyal Yardım Bilgi Sistemi kitapçığının İngilizceye çevirisi yapılmıştır.

1.3.5. İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığınca 2010 yılında yürütülen faaliyetler:

Basın Hizmetleri kapsamında;

Kurumun tanıtım faaliyetlerinin yapılabilmesi için gerekli olan görsel, işitsel ve basılı dokümanların oluşturulması amacıyla Türkiye genelindeki SYD Vakıflarına, sivil toplum kuruluşlarına ve ilgili kamu kuruluşları ile kişilere ziyaretler gerçekleştirilmeye ve fotoğraf çekimi, haber ve röportaj yapılmaya devam edilmiştir.

Genel Müdürlüğümüze ve SYD Vakıflarına ilişkin ulusal ve yerel medyada yer alan bütün haberler medya takip ajansı aracılığıyla izlenmeye devam edilip, günlük medya takip raporları ilgili birimlere iletilmiştir. Medya kuruluşlarıyla kurumsal ilişkilerin yürütülmesine devam edilmiştir.

Genel Müdürlüğümüzün faaliyetlerinin tanıtımına ilişkin her türlü çalışma takip edilerek, bu konularla ilgili haber ve basın açıklamalarının hazırlanmasına ve Genel Müdürlük Makamınca gerekli görüldüğü durumlarda medya kuruluşlarına tezip yazıları, basın bildirimleri ve basın bültenleri gönderilmeye devam edilmiştir.

2011 yılında uygulanmak üzere "SYDGM'nin Kurumsal Kimliğinin Tanımlanması ve Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Projesi" önerisi Daire Başkanlığımız tarafından Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına sunulmuş ve proje kabul edilmiştir.

SYDGM'nin Kurumsal Kimliğinin Tanımlanması ve Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Projesi:

Bu proje, kamuoyu araştırması yöntemi ile SYDGM ve SYD Vakıflarının kurum içinde çalışan, kurum dışında hizmet verdiği ya da verdiği hizmetlerden bir şekilde haberdar olan kişiler üzerinde uygulanacak farkındalık ve algı araştırması teknikleri çerçevesinde, bu kişilerin SYDGM ve SYD Vakıflarına yönelik istek, beklenti ve önerilerinin tespit edilmesinin sağlanmasıyla, Genel Müdürlüğün kurumsal kimliğinin ve gelişiminin oluşturulması, geleceğe yönelik hedef, strateji ve politikalarının hedef kitlenin istekleri göz önünde bulundurularak belirlenmesi ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi yönünde önemli bir eksikliği dolduracaktır.

Projenin örnekleminde yer alması öngörülen hedef kitlenin kapsamını;

- ✓ SYDGM ve SYD Vakıflarında çalışan personel,
- ✓ SYDGM ve SYD Vakıflarının sosyal yardım ve proje destek programlarından yararlananlar,
- ✓ SYDGM Alo 144 Sosyal Yardım Hattına ve Bilgi Edinme Birimine posta, e-posta, faks ve telefon yolu ile başvuran ve kurumla ilgili talep, şikayet, beklenti ve önerilerini iletenler,
- ✓ Kurumun hizmet verdiği hedef kitlenin dışında kalan, ancak kamuoyunu etkileme düzeyleri yüksek kişiler (basın mensupları, akademisyenler vb.) oluşturmaktadır.

Projenin amaç ve hedefleri arasında ise şunlar bulunmaktadır:

- ✓ Türkiye'deki en kapsamlı kamusal sosyal yardım faaliyetlerini yürüten ve her il ve ilçede bulunan SYD Vakıfları aracılığıyla sosyal güvencesi olmayan ve muhtaç durumda olan vatandaşlara sosyal yardım ve proje destek programları ile hizmet veren SYDGM'nin Genel Müdürlük ve Vakıf personeli, hedef kitlesi ve kamuoyu tarafından farkındalığının ve algılanma düzeyinin araştırılması,
- ✓ Araştırmanın üç farklı kategoride yer alan örneklemelerinin özelliklerinin belirlenmesi ve SYDGM'nin her kategorideki örneklem düzeyinde farkındalığının ve algılanmasının karşılaştırılması ve kategoriler arasındaki benzerlik ve farklılıkların tespit edilmesi,
- ✓ Araştırmanın örneklem kategorilerinin özellikleri, kurumla ilişki düzeyleri, kuruma yönelik farkındalık, algılama, konumlandırma, talep ve isteklerinin tespit edilmesi sayesinde kurumsal kimliğin yeniden tanımlanması ve söz konusu veriler ışığında kurumsal gelişim yöntemlerinin belirlenmesi.

**Yayın Hizmetleri kapsamında;**

Genel Müdürlüğümüzün ve SYD Vakıflarının faaliyetleri ile sosyal yardım alanına ilişkin konuların, deneyimlerin, araştırmaların ve örneklerin kamuoyu, ilgili kişi, kurum ve kuruluşlar ile paylaşılması amacıyla "Dayanışma" adlı kurumsal üç aylık derginin 4 yeni sayısı yayımlanmıştır.

Genel Müdürlüğümüzün internet sayfasında yer alan haberler ile basın, iletişim ve tanıtım alanına ilişkin basılı ve görsel dokümanların içeriklerinin hazırlanmasına devam edilmiştir.

Dokümantasyon Hizmetleri kapsamında;

Genel Müdürlüğümüz İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi bünyesinde bir Kütüphane ve Dokümantasyon Merkezi oluşturulmuş olup, merkezin Genel Müdürlük personeli başta olmak üzere, ilgili kişi, kurum ve kuruluşların hizmetine sunulmuştur. Ayrıca, Genel Müdürlüğümüzün internet sayfası üzerinden erişime açılmak üzere "e-kütüphane" web sistemi kurulmuştur. Kütüphane ve Dokümantasyon Merkezi ile e-kütüphane için gerekli olan basılı ve elektronik dokümanların toplanması, sisteme girilmesi ve yerleştirilmesi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Sosyal yardım konulu bilimsel nitelikli yayınlar yapmak, sosyal yardım amaçlı kurum ve kuruluşların yayınlarını takip etmek ve bu amaçla yapılacak yayınları desteklemek amacıyla "Yardım ve Dayanışma" adlı hakemli derginin ilk iki sayısı yayımlanmıştır.

Katılımcı, şeffaf, etkin bir biçimde hizmet sunan ve ülkemizin sosyal yardım politikalarını belirlemede öncü, uzmanlığa dayalı bir kurum olma vizyonu ile faaliyetlerine devam eden Genel Müdürlüğümüzün 2006 yılında göreve başlayan 18 Sosyal Yardım Uzman Yardımcısının uzmanlık tezleri kitap haline getirilip yayımlanmış ve ilgili kişi, kurum ve kuruluşlara gönderilmiştir.

Alo 144 Sosyal Yardım Hattı (Çağrı Merkezi) ve Santral Hizmetleri kapsamında;

Genel Müdürlüğümüzün yürütmüş olduğu sosyal yardım ve proje uygulamaları konusunda vatandaşlardan gelen soru, şikâyet ve önerilerin değerlendirilmesi ve vatandaşlara etkin bir danışmanlık hizmeti sağlanması için uygulamaya konulan "Alo 144 Sosyal Yardım Hattı" ile hizmet vermeye ve 144 hattını arayan vatandaşların talepleri, içeriklerine göre "çağrı kayıt sisteminde" kayıt altına alınmaya devam edilmiştir. Bu kapsamda 12 agent ve 2 santral operatörü görevlendirilmiştir.

Alo Sosyal Yardım Hattına gelen çağrılar aylık istatistikî verileri tutularak, çağrı kayıt sistemindeki kayıtların aylık raporları hazırlanmaya devam edilmiştir. Söz konusu aylık raporlar basılmış ve ilgili birimlere dağıtımları yapılmıştır.

Hatta gelen çağrıları cevaplayan *Agentların supervisor*, QA'ler ve takım liderleri tarafından çağrılarının günlük olarak dinlenmesine ve belli kriterler çerçevesinde puanlanması yolu ile performans değerlendirmelerinin yapılmasına devam edilmiştir. Alo 144 Sosyal Yardım Hattına gelen çağrılar türlerine ve bölgelere göre raporlanarak iktisadi ve psiko-sosyal analizi yapılmıştır.

Buna göre;

1 Ocak - 31 Aralık 2010 tarihleri arasında Alo 144 Sosyal Yardım Hattına gelen çağrı sayısı **683.070** adet olmuştur.

Alınan başvurular en çok **Erzurum, Adana ve İzmir** illeri ve söz konusu illerin ilçelerinden gelmiştir. Başvuruların bölgelere göre dağılımına baktığımız zaman, **%42,7**'lik bir oranla Doğu Anadolu Bölgesi'nin ilk sırada yer aldığı görülmektedir. Doğu Anadolu Bölgesini sırasıyla **%17,6** ile Güneydoğu Anadolu Bölgesi ve **%11,9** ile Akdeniz Bölgesi izlemektedir.

Aramaların **%74,4**'ünün başvuru nedenleri Şartlı Eğitim ve Sağlık Yardımlarına ilişkindir. Söz konusu yardımlar hakkında bilgi almak isteyenlerin **%77,1**'i ise ödeme durumlarına ilişkin bilgileri öğrenmek istemişlerdir. Şartlı Eğitim ve Sağlık Yardımı hakkında bilgi almak isteyenleri **%18,7** ile Aile Yardımları hakkında bilgi almak isteyen vatandaşlar takip etmektedir.

Genel Müdürlüğümüzün Aile yardımlarından yararlanmak isteyenlerin **%44,8**'i Aile Yardımlarının hepsinden yararlanmak istedikleri için başvuru yaptıklarını beyan etmişlerdir. Eğitim Yardımlarından yararlanmak isteyenlerin **%69,2**'si Yüksek Öğrenim Bursuna; Özel Amaçlı Yardımlardan yararlanmak isteyenlerin **%50**'si Özel Amaç-Diğer Kurumlara (diğer kurumları ilgilendiren yardımlar); Özürlü Yardımından yararlanmak isteyenlerin **%90,2**'si Özürlü Sağlık Yardımına; Proje Desteklerinden yararlanmak isteyenlerin **%95,6**'sı Gelir Getirici Proje Desteklerine ilişkin iş ve işlem yaptırmak istediklerini belirtmişlerdir. Genel Müdürlüğümüzün faaliyetleri kapsamı dışında talep ve başvuruda bulunmak isteyen **5.862** vatandaşımızın diğer kurumlara yönlendirilme durumuna bakıldığı zaman ise Sosyal Güvenlik Kurumu'nun **%46,3**; Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumunun da **%26,2** oranıyla ilk sıralarda yer aldığı göze çarpmaktadır. Bu kapsamda faaliyet alanı dışındaki başvuruların **%72,5**'i SHÇEK'e ve SGK'ya yönlendirilmiştir.

Bilgi Edinme Birimi Hizmetleri kapsamında;

Posta, faks, e-posta yolu ile vatandaşlardan gelen ve Genel Müdürlüğümüz ile SYD Vakıflarına yönelik talep, öneri ve şikâyetleri içeren yazılı dilekçelerin 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde değerlendirilmesi ve cevaplandırılması için Bilgi Edinme Birimi kurulmuştur. Birim kapsamında 8 personel görevlendirilmiştir.

Bilgi Edinme Birimine gelen dilekçelerin aylık istatistikî verileri tutularak, çağrı kayıt sistemindeki kayıtların aylık raporları hazırlanmaya devam edilmiştir. Söz konusu aylık raporlar basılmış ve ilgili birimlere dağıtımları yapılmıştır. Dilekçeler türlerine ve bölgelere göre raporlanarak, dilekçelerin iktisadi ve psiko-sosyal analizi yapılmıştır.

Buna göre;

1 Ocak - 31 Aralık 2010 tarihleri arasında Bilgi Edinme Birimine posta, faks ve e-posta yolu ile gelen dilekçe sayısı **8.931** adet olmuştur.

Alınan başvurular en çok **İstanbul, Ankara ve Diyarbakır** illeri ve söz konusu illerin ilçelerinden gelmiştir. Başvuruların bölgelere göre dağılımını baktığımız zaman, **%19,9**'luk bir oranla Güneydoğu Anadolu



Bölgesi'nin ilk sırada yer aldığı görülmektedir. Güneydoğu Anadolu Bölgesi'ni sırasıyla %19 ile Marmara ve %14,5 ile İç Anadolu Bölgesi izlemektedir.

Dilekçe geliş türüne göre, %39,1 oranı ile posta ve faks yolu ile Birime ulaşan yazılı dilekçeler ilk sırada yer almaktadır. Bilgi Edinme Modülüne gelen dilekçeler ise %35,8 oranı ile oranı takip etmektedir. Yazılı dilekçelerin Genel Müdürlüğümüze hangi yolla ulaştığına dair istatistiklere bakıldığı zaman, başvuruların %93,2'sinin posta yolu ile ulaştığı görülmektedir.

Dilekçe istek türlerine göre Genel Müdürlüğümüze yapılan başvurularda vatandaşların en çok yardım talebi amacıyla başvuru yaptıkları görülmektedir. Dilekçe sahiplerinin %70,5'i Genel Müdürlüğümüzden nasıl yardım alabileceklerini öğrenmek amacıyla dilekçe başvurusunda bulunmuşlardır.

Genel Müdürlüğümüze 2010 yılı içinde gelen dilekçelerin %51,1'inin başvuru nedenleri Genel Müdürlüğümüzün Aile Yardımlarına ilişkindir. Bu yardımları %27 oranı ile Şartlı Nakit Transferi Eğitim ve Sağlık Yardımlarına ilişkin başvurular ve %14 oranı ile ise projelere ilişkin başvurular izlemektedir. ŞNT hakkında bilgi almak isteyenlerin %78,6'sı söz konusu sosyal yardım programına başvuru yapmak istediklerini belirtmişlerdir.

Genel Müdürlüğümüzün Aile yardımlarından yararlanmak isteyenlerin %64,5'i aile yardımı türlerinin hepsinden yararlanmak istedikleri için başvuru yaptıklarını beyan etmişlerdir. Eğitim Yardımlarından yararlanmak isteyenlerin %82,3'ü Yüksek Öğrenim Bursuna; Özel Amaçlı Yardımlardan yararlanmak isteyenlerin %80,6'i Özel Amaç-Diğer Kurumlara; Özürlü Yardımından yararlanmak isteyenlerin %85,6'sı Özürlü Sağlık Yardımına; Proje Desteklerinden yararlanmak isteyenlerin %79,7'si ise Gelir Getirici Proje Desteklerine ilişkin iş ve işlem yaptırmak istediklerini belirtmişlerdir.

1.3.6. Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesinin Faaliyetleri:

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından düzenlenen "Ulusal İstihdam Stratejisi Çalıştayı"na, "Kadın İstihdamı Ulusal İzleme ve Koordinasyon Kurulu" toplantısına, "Çalışma Hayatında Cinsiyet Eşitliğinin Geliştirilmesi" konulu panele, "Engelli İstihdamında Ulaşılabilirlik ve Yerel Yönetimler" konulu panele ve "Çocuk İşçiliğinin Önlenmesi İçin Zamana Bağlı Politika ve Program Çerçevesi" konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.

Kadının Statüsü Genel Müdürlüğü (KSGM) tarafından gerçekleştirilen "Kadına Yönelik Şiddetin Önlenmesi Çalıştayı"na katılım sağlanmıştır.

Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu (SHÇEK) tarafından düzenlenen "I.Türkiye Çocuk Hakları Stratejisi ve Uygulama Planı 2011-2015 Belgesi Hazırlama Programı Çalışmaları"na katılım sağlanmıştır.

Tarım ve Köyişleri Bakanlığı Teşkilatlanma ve Destekleme Genel Müdürlüğü (TEDGEM) tarafından Afyon ve Antalya İllerinde düzenlenen programlarda Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (KASDEP) kapsamında kooperatif yöneticilerine "KASDEP Uygulamalarında SYD Vakıflarının Rolü" konulu eğitim seminerleri gerçekleştirilmiştir.

Genel Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen "Uluslararası Yoksullukla Mücadele Stratejileri Sempozyumu"na katılım sağlanmış olup, "Yoksulluk ve Çocuk İşçiliği Üzerine Değerlendirmeler" konulu tebliğ sunulmuştur. Ayrıca oturumlardan birinde moderatörlük gerçekleştirilmiştir.



Proje destekleri kapsamında Burdur/Altınyayla, Burdur/Çavdır, Burdur/Göhlisar, Ankara/Gölbaşı, Ankara/Çubuk, Yozgat/Sarıkaya (2 kez), Adıyaman/Merkez, Adıyaman/Tut, Adıyaman/Samsat, Batman/Sason, Düzce/Merkez, Düzce/Kaynaşlı il ve ilçelerinde saha incelemeleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca mikro kredi uygulamalarını yerinde görebilmek amacıyla Kocaeli, Eskişehir, Diyarbakır ve Kahramanmaraş il merkezlerinde incelemeler gerçekleştirilmiştir.

Genel Müdürlüğümüz ile Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) işbirliğinde uygulanan Sosyal Konut Projesi kapsamında Eskişehir İlinde inşa edilen konutlarda hak sahiplerinin yerlerinin belirlenmesine yönelik kura çekilişine katılım sağlanmıştır.

Başbakanlık Uzman Yardımcıları ve Kaymakam Adaylarına yönelik düzenlenen eğitimlerde Genel Müdürlüğümüz faaliyetlerine ilişkin eğitim verilmiştir.

SYD Vakıfları Personeline yönelik olarak “Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi Modülü” ve “Gelir Getirici Proje Geri Ödeme Modülü” eğitimleri düzenlenmiştir.

Devlet Planlama Teşkilatına (DPT) 2011 yılı yatırım programına alınmak üzere “Gelir Getirici Projelerin Değerlendirme Araştırması” ve “Sosyal Hizmet Projelerinin Değerlendirme Araştırması” isimli iki proje teklifi iletilmiştir.

Şanlıurfa Valiliğince gerçekleştirilen “Halil İbrahim Etkinlikleri”ne katılım sağlanmıştır.

Mevlana Kalkınma Ajansı tarafından düzenlenen “Sosyal Kalkınma Çalıştayı”na panelist olarak katılım sağlanmıştır.

Birleşmiş Milletler Gıda ve Tarım Teşkilatı (FAO) desteği ile Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından Manisa İli Yuntdağı bölgesinde yürütülmekte olan “Dağlık Alanlardaki Yerleşimlerin Sosyal ve Ekonomik Durumlarının İyileştirilmesi ve Katılımcılığın Geliştirilmesi-Yuntdağı Modeli Projesi” kapsamında Manisa’da düzenlenen proje değerlendirme seminerine katılım sağlanmıştır.

Avrupa Birliği Bölgeler Komitesi ile Avrupa Komisyonu ve Avrupa Parlamentosu işbirliğinde Brüksel’de gerçekleştirilen “Yerel ve Bölgesel Kalkınma” konulu seminerler dizisine katılım sağlanmıştır.

Çanakkale 18 Mart Üniversitesi’nde düzenlenen “7. Uluslar arası STK’lar Kongresi”nin açılış panelinde “Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının (SYDV) Toplumsal Dayanışmadaki Rollerini” konulu sunum gerçekleştirilmiştir.

Türkiye Ekonomik ve Sosyal Etüdler Vakfı (TESEV) tarafından İstanbul’da düzenlenen “Yerel ve Merkezi Bütçelerin İzlenmesinin Aktif Yurttaşlık ile Güçlendirilmesi” isimli konferansa katılım sağlanmıştır.



2-Performans Sonuçları Tablosu:

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 1		Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.				
Hedef 1		Bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kır-kent ayrımı ve yardım kategorileri göz önünde bulundurularak sosyal yardımlar ve projelerden yararlanacak kişilerin belirlenmesine yönelik puanlama formülü geliştirilerek hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirlemek.				
Performans Hedefi		Bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kır-kent ayrımı ve yardım kategorileri göz önünde bulundurularak sosyal yardımlar ve projelerden yararlanacak kişilerin belirlenmesine yönelik puanlama formülü geliştirilerek hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirlemek.				
<p>Açıklama: Kurulum çalışmaları devam eden ve Genel Müdürlüğümüz ile tüm vakıflar bünyesinde toplanan verilerin online paylaşımına imkan sağlayacak olan "Yönetim Bilgi Sistemi"nin uygulanmaya geçilmesini müteakip, hedef kitle ile ilgili veri tabanı oluşturulması hedeflenmektedir. Bu sayede hedef kitlenin içerisinde yoksulluk riskine daha fazla maruz olan en dezavantajlı gruplar (yaşlılar, özürülüler, dul kadınlar, çocuklar gibi) ile ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik ayrıntılı veri tabanı oluşturulacaktır. Sosyal yardımlardan faydalanacak kişilerin yardım başvurularının objektif kriterlere göre ve daha sağlıklı değerlendirilmesi amacıyla puanlama formülünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar kapsamında "Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi" Devlet Planlama Teşkilatına sunulmuştur. Projenin kabulü ve sonuçlandırılmasını müteakip ortaya çıkan sonuçlara göre oluşturulacak puanlama ile yardım programlarından yararlanacak en dezavantajlı grup dâhil tüm hedef kitlenin hangi yardım programlarından yararlanacağı yönünde çalışmalara başlanacaktır. Puanlama, başvuru sahibinin evine SYD vakfı sosyal yardım ve inceleme görevlisinin dolduracağı "Hane Ziyaret Bilgi Formu"nda yer alan soruların cevaplarına göre yapılacaktır. Böylece, vakıflarca hali hazırda yapılmakta olan sosyal güvenlik sorgulamalarının yanı sıra alan incelemesi ile eş zamanlı kişinin sosyo ekonomik durumunu gösterecek veriler bir puanlamaya tabi tutulacak ve ülke genelinde Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden yeni kurulan 43 ilçede Kanun gereği kurulacak olan Vakıflarla birlikte toplam 973 SYD Vakfı ile uygulamaya geçilecektir.</p>						
Faaliyet		Sosyal Yardımlardan ve proje desteklerinden yararlanacak hedef kitlenin belirlenmesine yönelik puanlama formülü projesi tamamlanacak.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Yardımlar Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Puanlama Formülünün Kullanılmaya Başlaması	Yüzde	70	-	-	-
2	SYD Vakıflarında yer alan mevcut yardım dosyalarının puanlamaya tabi tutulma oranı	Oran	70	-	-	-
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Halihazırda sadece internet tabanlı proje sistemi üzerinden SYD Vakıflarınca talep edilen projelerde puanlama formülü kullanılmakta olup, yeni puanlama formülünün geliştirilmesi çalışmaları Strateji Geliştirme Müdürlüğünce sürdürülmektedir. Ana alan anket çalışmaları devam etmekte olup, proje 2011 yılında tamamlanacaktır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 1		Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.				
Hedef 2		Yardım ve sosyal hizmet projelerin öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı grubunda yer alan bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırılması ve ihtiyaçlara yönelik destek programlarını oluşturmak.				
Performans Hedefi		Yardım ve sosyal hizmet projelerini öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı (başta özürllüler, yaşlılar, kadınlar, çocuklar ve göç edenler vb.) grubu ile diğer ihtiyaç sahibi bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırmak ve ihtiyaçlara yönelik destek programlarını oluşturmak.				
Açıklama: SYDGM faaliyetleri kapsamında, çeşitli alanlarda sosyal yardım uygulamaları sürdürülmektedir. Özel ihtisas komisyonu raporunda belirtildiği üzere "Norm birliğinin ve objektif ölçüler dikkate alınarak standartların sağlanmasına ilişkin öncelik ve tedbirler alınması" gerekmektedir. Bu doğrultuda, ortak veri tabanının oluşturulması, puanlama formülünün kullanılmasından sonra en dezavantajlı gruplar ile diğer ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına yönelik destek programları geliştirilecektir. 2007 yılında yapılan "Sosyal Yardımların Etki Analizi" çalışmasında "Gıda Yardımları" ve "Eğitim Yardımları" ile ilgili olarak; yardımların yetersiz olduğu, seyrek aralıklarla yapıldığı sonucu ortaya çıkmıştır. Bu sonuçlara göre gıda yardımı programının yeniden yapılandırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır. Gıda yardımı programının dezavantajlı grupta yer alan bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırılması amacıyla 3'er aylık periyotlarla yapılması planlanmaktadır. Eğitim yardımı programının ise her eğitim öğretim yılının 1. ve 2. döneminin başlangıcında yapılması planlanmaktadır.						
Faaliyet		Sosyal yardımlardan ve proje desteklerinden yararlanacak hedef kitlenin belirlenmesine yönelik Puanlama Formülü Projesi ve ihtiyaç sahibi bireylerin sağlık, eğitim ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak TÜBİTAK ile yürütülen ŞNT yardım programları yazılımının ve SYDGM Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde geliştirilen Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) kapsamında sosyal yardım uygulamalarına daha etkin ve verimli olarak devam edilecek.				
Sorumlu Birimler		Yardımlar Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	En dezavantajlı grupta yer alan ve diğer ihtiyaç sahibi olup yardım alan kişi sayısı	Sayı	2.000.000	909.895	45	-55
2	En dezavantajlı gruplara ve diğer ihtiyaç sahiplerine yönelik yürütülen yardım programı sayısı	Sayı	5	5	100	0
3	En dezavantajlı gruplar ile diğer ihtiyaç sahibi kişilere yönelik yapılan yıllık yardım tutarının toplam yıllık yardım tutarına oranı	Oran	37	18	49	-51
4	Stratejik plan döneminde yapılan etki analizlerinde gıda yardımından yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Oran	82	-	-	-
5	Stratejik plan döneminde yapılan etki analizlerinde eğitim yardımından yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Oran	41	-	-	-
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Sosyal yardımlardan ve proje desteklerinden yararlanacak hedef kitlenin belirlenmesine yönelik Puanlama Formülü Projesi ve ihtiyaç sahibi bireylerin sağlık ve eğitim ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik projelerin hayata geçirilmesi ile uygulamalar daha etkin ve verimli hale getirilecektir. PG 4-5 : Eylemlere ait projeler 2011 yılında başlatılmıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 1		Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.				
Hedef 3		Mutlak yoksulluğun giderilmesine yönelik olarak aynı yardım ya da asgari gelir desteği gibi programlar üzerinde çalışmak ve bu kapsamdaki politikalara katkı sağlamak.				
Performans Hedefi		Mutlak yoksulluğun giderilmesine yönelik olarak aynı yardım ya da asgari gelir desteği gibi programlar üzerinde çalışmak ve bu kapsamdaki politikalara katkı sağlamak.				
Açıklama: Sosyal yardım programlarının yeniden yapılandırılmasına yönelik çalışmalara esas teşkil etmesi bakımından 3294 sayılı Kanun kapsamındaki kişilere aynı yardımlar veya asgari gelir desteği gibi programlara yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.						
Faaliyet		Uygulamaya konulan Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) ve ŞNT programları ile araştırma projeleri çerçevesinde Ülkemizin sosyal yardım politikalarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar sürecektir.				
Sorumlu Birimler		Yardımlar Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Asgari Gelir Desteği konusunda yapılan çalışma (yayın, toplantı, toplantıya katılım) sayısı	Sayı	3	6	200	100
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		<ol style="list-style-type: none"> 1. Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Yoksulluk Çalışmaları Grubu; konuyla ilgili dünya örnekleri, maliyet projeksiyonları ve yoksullukla mücadeledeki olası etkileri konularında çalışma toplantıları yapmıştır. 2. 2010 Ekim ayı içerisinde İstanbul'da SYDGM tarafından düzenlenen Uluslararası Yoksullukla Mücadele Stratejileri Sempozyumunun bir oturumunda konuya yer verilmiş ve ayrıntıları ile tartışılmıştır. 3. Devlet Bakanı Sayın Hayati YAZICI'nın başkanlık ettiği Fon Kurulu'na konuyla ilgili brifing verilmiştir. 4. SYDGM üst yönetimine ve birim amirlerine konuyla ilgili sunumlar yapılmıştır. 5. Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ile toplantı düzenlenerek söz konusu modelin ülkemizde uygulanabilirliği ve sosyal yardım alanında kurumsal yapılanmanın ideal şekil konularında görüş alışverişinde bulunulmuştur. 6. Avrupa Birliği Genel Sekreterliği ile toplantı düzenlenerek Asgari Gelir Desteğinin ülkemizde uygulanmasına yönelik yürütülen çalışmalar konusunda fikir teatisinde bulunulmuştur. 				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı	07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Amaç 1	Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.					
Hedef 4	En düşük gelir grubundaki ailelerin çocuklarının periyodik sağlık hizmeti alması ve eğitime devamlarını sağlamak için annelere yapılan düzenli ödemeleri sürdürmek.					
Performans Hedefi	En düşük gelir grubundaki ailelerin çocuklarının periyodik sağlık hizmeti alması ve eğitime devamlarını sağlamak için annelere yapılan düzenli ödemeleri sürdürmek.					
Açıklama:	2003 yılından bu yana, nüfusun en yoksul % 6'lık kesiminde yer alan yoksul ailelere, eğitim çağındaki çocuklarını düzenli olarak okula göndermeleri, 0-6 yaş grubundaki çocuklarını düzenli olarak sağlık ocağına götürmeleri şartıyla annelere nakit ödeme şeklindeki (Şartlı Nakit Transferi)uygulama sürdürülecektir.					
Faaliyet	TÜBİTAK ile yazılımı tamamlanan ŞNT otomasyon projesi uygulamaya alınacak.					
Sorumlu Birimler	Yardımlar Daire Başkanlığı					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)	
1	Sağlık yardımından yararlanan aile sayısı (*)	Sayı	250.000	118.642	47	-53
2	Sağlık yardımından yararlanan çocuk sayısı (**)	Sayı	1.100.000	1.050.323	95	-5
3	Eğitim yardımından yararlanan aile sayısı (*)	Sayı	400.000	550.000	138	38
4	Eğitim yardımından yararlanan çocuk sayısı (**)	Sayı	1.900.000	2.172.750	114	14
5	Çocuk başına ödenen aylık sağlık yardımı tutarı	TL	22	20	91	-9
6	Çocuk başına ödenen eğitim yardımı tutarı	TL	Erkek Öğrenci: İlköğretim: 22 TL Lise: 38 TL Kız Öğrenci: İlköğretim: 28 TL Lise: 50 TL	Erkek Öğrenci: İlköğretim: 20 TL Lise: 35 TL Kız Öğrenci: İlköğretim: 25 TL Lise: 45 TL	91	-9
7	Cari yılda ŞNT kapsamında yapılan toplam yardım tutarının, önceki yılda ŞNT kapsamında yapılan toplam yardım tutarına oranı***	Oran	17	-29	-171	-271
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi	2010 yılında Şartlı Eğitim ve Şartlı Sağlık Yardımı programı için belirlenen alt hedeflerden 1. ve 7. alt hedef dışındakilerin tamamı gerçekleştirilmiş, bir çok hedefte ise beklentinin üzerine çıkmıştır. Birinci alt hedef için planlanan performans göstergesinin yıllık temelde sağlık yardımından faydalanan hane sayısının değişimine göre revize edilmesinde fayda vardır. Son hedefin gerçekleşmeme sebebi ise yeni yazılım programının devreye alınması sürecinde alt yapı çalışmalarının program kapsamında yapılması gereken ödeme sayısını geciktirmesidir. Normalde yılda 6 kez ödeme yapılmakta iken söz konusu yıl içerisinde sadece 3 kez ödeme yapılmış, ona rağmen toplam ödeme miktarı sadece %30 azalmıştır.					

- * Eğitim ve Sağlık Yardımlarından faydalanan hane sayısı için belirtilen rakamlar 2010 yılı sonu itibarıyla sistemdeki aktif yararlanıcı aile sayılarını göstermektedir. 2010 yılı içerisinde her iki yardım türünden de faydalanan dönemlik bazda en yüksek hane sayısı 1,1 Milyona ulaşmıştır.
- ** 2010 Yılı için belirlenen fayda sahibi eğitim ve sağlık çocuk sayısı yıl içerisinde ulaşılan en yüksek fayda sahibi kişi sayılarını göstermektedir.
- *** 2010 Yılı ŞNT tutarı 340.843.834 TL; 2009 yılı ŞNT tutarı 483.838.126 TL olarak gerçekleşmiştir. 2010 yılında sadece 3 ödeme gerçekleştirilmiştir.



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU

İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 2		Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.				
Hedef 1		Özellikle kent yoksulluğu ile mücadele kapsamında sanayi, hizmet ve diğer sektörlerde ihtiyaç duyulan ve talep gören nitelikte personelin eğitim ve yetiştirilmesinde katkı sağlamak.				
Performans Hedefi		Özellikle kent yoksulluğu ile mücadele kapsamında sanayi, hizmet ve diğer sektörlerde ihtiyaç duyulan ve talep gören nitelikte personelin eğitim ve yetiştirilmesinde katkı sağlamak.				
<p>Açıklama: SYDGM, yoksullukla mücadele alanındaki faaliyetlerini sürdürürken sosyal güvenceden yoksun fakir ve muhtaç durumdaki vatandaşlarımızı istihdam piyasasına entegre etmeye büyük önem vermektedir. Çünkü yapısal eksiklikler nedeniyle iş piyasasından dışlanan bireyler özellikle kent ortamında yoksulluk sarmalına girme riski taşımaktadırlar.</p> <p>Genel Müdürlüğümüz, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninde "Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacak; Tarımdaki yapısal değişim sonucu kente göç eden vasıfsız ve yoksul insanların işsizlik riskini azaltmak için aktif istihdam politikaları geliştirilecektir" ifadelerinde karşılığını bulan ve temelde yoksullukla mücadelede yoksul kesimin üretken duruma geçirilmesine yönelik bir anlayış değişikliğini yansıtan amaçlar doğrultusunda 2009 yılı ve izleyen yıllarda istihdam amaçlı mesleki eğitim proje desteklerini artırarak sürdürmeyi hedeflemektedir.</p> <p>SYDGM bir yandan tüm ülke genelinde SYD Vakıfları aracılığıyla Genel Müdürlüğümüze gönderilen projeleri değerlendirerek Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynaklarıyla desteklemeyi; diğer yandan da merkezi düzeyde kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde illerin, bölgelerin veya tüm ülkenin ihtiyaçları doğrultusunda tip projeler geliştirerek ilgili sektörlerce ihtiyaç duyulan nitelikli elemanları yetiştirmeyi hedeflemektedir.</p> <p>Genel olarak bakıldığında SYDGM tarafından desteklenen istihdam eğitimi projelerinin hizmete yönelik ve teknik bilgi-beceri kazandırmaya yönelik projeler olduğu görülmektedir:</p> <ul style="list-style-type: none"> Hizmete yönelik istihdam eğitimi projelerinde amaç, hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu niteliklerin bireylere kazandırılması yoluyla iş bulma potansiyellerinin artırılmasıdır. Bu kapsamda boya-badana-alçı ustalığı, fayans-seramik eğitimi, berberlik, yaşlı-hasta bakımı, açlık vb. konularında proje destekleri verilmektedir. Teknik bilgi-beceri kazandırmaya yönelik istihdam eğitimi projelerinde ise amaç; sanayi, hizmet, tarım vb. sektörlerde ihtiyaç duyulan makine ekipmanların kullanımı, bakım-onarımı ile teknolojik gelişmeler karşısında ortaya çıkan yeni iş olanakları konusunda bireylerin eğitimden geçirilerek sertifika sahibi yapılması, böylelikle iş piyasasına entegre olarak üretken ve kendi kendine yeten bireyler haline gelmeleridir. Bu kapsamda elektrik tesisatçılığı, elektronik alet tamirciliği, otomobil tamirciliği, tekstil makineleri kullanımı, sıhhi tesisatçılık, PVC kapı pencere ustalığı, kaynakçılık, ciltçilik, bilgisayar programcılığı, doğalgaz tesisatçılığı vb. konularda eğitimler verilmektedir. 						
Faaliyet		İstihdam amaçlı eğitim projelerinin Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü'nün (İŞKUR) görev alanına girmesi nedeniyle, uygulamaya konulan Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) çerçevesinde İŞKUR ile SYD Vakıfları arasındaki işbirliğine yönelik çalışmalara devam edilecek.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	İstihdam eğitimi projelerinden yararlanan kursiyerlerin kurs sonunda istihdam edilme oranı	Oran	25	-		
2	İstihdam eğitimi projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması	Sayı	350	-		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Fon Kurulu kararları doğrultusunda 2010 yılında İstihdam Eğitimi Projesi desteklenmemiştir. Söz konusu alanda İŞKUR aktif olarak faaliyet göstermektedir. Sosyal yardım başvuruda bulunan çalışabilecek durumdaki kişilerin İŞKUR hizmetlerinden yararlandırılmasına yönelik olarak 28.04.2010 tarihinde Genel Müdürlüğümüz ile İŞKUR arasında işbirliği protokolü imzalanmış olup, protokol kapsamında çalışmalar devam etmektedir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı	07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Amaç 2	Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.					
Hedef 2	Vatandaşlarımızın iş kurma destekleri vasıtasıyla sosyal güvenceye kavuşturulmasını sağlamak.					
Performans Hedefi	Vatandaşlarımızın iş kurma destekleri vasıtasıyla sosyal güvenceye kavuşturulmasını sağlamak.					
Açıklama:	SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninde ifade edilen "Yoksulluğun azaltılmasına yönelik hizmetler, yoksulluk kültürünün oluşmasını önleyici ve yoksul kesimin üretici duruma geçmesini sağlayıcı nitelikte olacaktır" ifadesi ile yine aynı gelişme ekseninde ifade edilen "Yoksul kesimlere yönelik ekonomik faaliyetler çeşitlendirilecek şekilde gelir getirici projeler desteklenecektir" ifadeleri doğrultusunda iş kurma projelerine ağırlık vermeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda Dokuzuncu Kalkınma Planı'nda yer alan "Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacak" hedefi doğrultusunda da kadına yönelik iş kurma projeleri özendirilecektir. SYDGM iş kurma projelerinden 2007 yılında 568 kadın yararlanmıştı. Söz konusu proje destekleri ile vatandaşlarımızı sosyal güvenceye kavuşturacak ve SYD Vakıflarından veya diğer kurumlardan yardım almaya mahkûm olmaktan kurtaracak şekilde artırılması hedeflemektedir.					
Faaliyet	Uygulamaya konulan Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) çerçevesinde İŞKUR ile SYD Vakıfları arasındaki işbirliğine yönelik çalışmalarda fayda sahiplerinin sosyal güvenlik kayıtlarını yapmaları için yönlendirilmelerine devam edilecek.					
Sorumlu Birimler	Proje Değerlendirme ve İzleme Daire Başkanlığı					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)	
1	İş kurma desteğinden yararlanan kişilerin Vakıftaki yardım dosyalarının kapanma oranı	Oran	50	83	166	66
2	İş kurma ve gelir getirici projelerin başarı durumu	Yüzde	55	57	104	4
3	Kentsel alana yönelik proje desteği verilen kişilerden (ikinci yıl sonunda projeye devam edenlerin oranı) / (beş yılın sonunda projeyi sürdürenlerin oranı)	Oran	50/30	67/33	134/110	34/10
4	İş kurma projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması	Sayı	600	137	23	-77
5	İş kurma projelerinden yararlanan kişilerin geri ödeme yapma oranı	Oran	50	78	156	56
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi	<p>PG 1 : Proje İzleme Modülü verilerinden 4.876 proje üzerinden 26.01.2011 itibarıyla elde edilen izleme sonuçları temel alınarak "tahmini" olarak belirlenmiştir. Kapanma oranlarının yüksekliğinin, kişinin proje sayesinde yoksulluktan kurtulmasına bağlı olabileceği gibi, kişinin sosyal güvenlik kaydını yapmasından dolayı 3294 sayılı Kanun kapsamı dışına çıkarak yardımlardan faydalanamamasına da bağlı olabileceği düşünülmektedir.</p> <p>PG 2 : Proje İzleme Modülü verilerinden 4.876 proje üzerinden 26.01.2011 itibarıyla elde edilen izleme sonuçları temel alınarak "tahmini" olarak belirlenmiştir.</p> <p>PG 3 : Gelir Getirici Proje Geri Ödeme Modülünde yer alan 6497 (sözleşme tarihi 01.01.2009 öncesine ait) /455 (sözleşme tarihi 01.01.2006 öncesine ait) iş kurma projesi üzerinden elde edilen sonuçları yansıtmaktadır.</p> <p>PG 4 : Hedefin altında kalınmasında kadınların başvurduğu iş kurma projelerinin kuaförlük, konfeksiyon, lokantacılık gibi alanlarla sınırlı olması ve kadın yararlanıcıların daha çok kırsal alanlardaki gelir getirici projelerde yoğunlaşması etkili olmuştur.</p> <p>PG 5 : Gelir Getirici Proje Geri Ödeme Modülünde yer alan vadesi gelen 4354 iş kurma projesi üzerinden elde edilen sonuçları yansıtmaktadır. Geri ödeme oranının yüksek olmasında 20.03.2009 tarihinde gerçekleştirilen borç yapılandırmasının etkisi bulunmaktadır. Söz konusu yapılandırma ile vadesi gelen borçlar sonraki yıllara ötelenmiş olup, bu durum ödenen borçların vadesi gelen borçlara oranını yükseltmiştir. Nitekim sadece yapılandırma tarihinden sonraki dönem göz önünde bulundurulduğunda geri ödeme oranı % 57 olarak gerçekleşmektedir. Mevcut durumda % 78 olarak belirtilen oranın, ilerleyen yıllarda yapılandırmanın oransal etkisinin azalması neticesinde sadece yapılandırma tarihinden sonraki dönemi dikkate alan oranın seviyelerine gerileyebileceği öngörülmektedir.</p>					



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 2		Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.				
Hedef 3		Bitkisel ve hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler geliştirerek kırsal alanda alternatif istihdam imkanlarını sağlamak.				
Performans Hedefi		Bitkisel ve hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler geliştirerek kırsal alanda alternatif istihdam imkanlarını sağlamak.				
<p>Açıklama: Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'nun kurulduğu 1986 yılından bu yana 3294 sayılı yasanın kapsamı içinde bulunan vatandaşlarımıza gelir temin etmek maksadıyla tarımsal faaliyetler konusunda proje destekleri verilmiştir. Halihazırda SYDGM, bitkisel ürün ve büyükbaş/küçükbaş hayvan yetiştiriciliği konularında destek vermekle birlikte; stratejik plan döneminde söz konusu alanlardan tedricen katma değeri yüksek ve hedef kitlemiz için sürdürülebilir gelir temin etme potansiyeli daha yüksek olan tarımsal ürünlerin işlenmesi alanına geçiş yapmayı hedeflemektedir. Bu çerçevede merkezi düzeyde ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılması planlanan işbirliği faaliyetleri bu yöne kaydırılacak; yerel düzeyde de Vakıfların hedef kitleyi ve yerel uygulayıcıları bu alana kanalize etmeleri konusunda bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p>						
Faaliyet		Süt siğirciliği, koyunculuk, meyvecilik ve seracılık gibi tarımsal konularda uygulamaya konulan Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) çerçevesinde tarımsal ürünlerin işlenmesine yönelik faaliyetlere de destek verilecektir.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Fon kaynaklarıyla desteklenen kırsal alana yönelik gelir getirici projeler içindeki üretime yönelik proje sayısının bir önceki yıla göre artması	Sayı	750	854	114	14
2	Kırsal alana yönelik projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması	Sayı	250	2.876	1150	1050
3	Kırsal alana yönelik desteklenen proje konularının her geçen yıl çeşitlenmesi	Adet	25	36	144	44
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		<p>PG 1 : Kırsal alana yönelik olarak desteklenen gelir getirici projeler genel itibarıyla üretime yönelik projelerdir.</p> <p>PG 2 : Hedefin fazlasıyla aşılmasına, 2010 yılında Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesinin (KASDEP) desteklenmeyeceği öngörüsünün gerçekleşmemesi neden olmuştur.</p>				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı	07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Amaç 2	Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.					
Hedef 4	Kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmak.					
Performans Hedefi	Kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmak.					
Açıklama:	<p>Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun kapsamını düzenleyen ikinci maddesinde yer alan "geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu Kanun kapsamı içindedir" hükmünden alınan dayanak ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Fonunun kurulduğu 1986 tarihinden itibaren Fon kaynakları ile ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan vatandaşlarımızı üretken duruma geçirecek gelir getirici proje destekleri verilmiş olup; stratejik plan döneminde de söz konusu desteklerin etkin bir şekilde artırılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninde "Yoksul kesimlere yönelik ekonomik faaliyetler çeşitlendirilecek şekilde gelir getirici projeler desteklenecektir. Özellikle, kırsal kesimde ve az gelişmiş bölgelerde girişimcilik teşvik edilecektir" ifadesi doğrultusunda kırsal alanda gelir getirici projeleri desteklemeyi hedeflemektedir. Kırsal alana yönelik desteklenecek projeler etkin şekilde artırılması için izleme-değerlendirme formları oluşturulacak ve söz konusu formların Vakıf Proje Elemanlarının yerinde incelemeler yapılarak doldurulması ve internet bazlı sistem üzerinden periyodik olarak Genel Müdürlüğe ulaştırılması sağlanacaktır. Söz konusu geri bildirim neticesinde proje yararlanıcılarının yüzde kaçının projeye devam ettiği; karşılaştıkları sorunların neler olduğu; elde ettikleri gelir miktarı; sosyal güvenceye sahip olup olmadıkları tespit edilmiş olacak ve karşılaşılan sorunlara ivedi olarak müdahale edilerek sorunun aşılması sağlanacak veya söz konusu geri bildirim doğrultusunda yeni projeler şekillendirilebilecektir. Ayrıca düzenli olarak yapılması planlanan sosyal yardımların ve proje desteklerinin etki değerlendirmesi çalışmaları ile fayda sahiplerinin memnuniyet ve gelir elde etme düzeyleri tespit edilerek projeler, bu çalışmaların çıktıları doğrultusunda şekillendirilebilecektir.</p>					
Faaliyet	SYD Vakıflarca sisteme girişi yapılan proje izleme bilgilerinin Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) çerçevesinde çıktılar dikkate alınarak kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.					
Sorumlu Birimler	Proje Değerlendirme ve İzleme Daire Başkanlığı					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)	
1	Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerin başarı durumu	Yüzde	50	75	150	50
2	Kırsal Alana Yönelik Proje desteği verilen kişilerden (ikinci yıl sonunda projeye devam edenlerin oranı) / (beş yılın sonunda projeyi sürdürenlerin oranı)	Oran	50/30	79/65	158/217	58/117
3	Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması	Sayı	250	2.876	1150	1050
4	Kırsal alana yönelik desteklenen proje konularının her geçen yıl çeşitlenmesi	Adet	25	36	144	44
5	Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerden yararlanan kişilerin geri ödeme yapma oranı	Oran	55	85	155	55
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi	<p>PG 1 : Proje İzleme Modülü verilerinden 3.302 proje üzerinden (Kırsal Gelir Getirici ve KASDEP) 26.01.2011 itibarıyla elde edilen izleme sonuçları temel alınarak "tahmini" olarak belirlenmiştir.</p> <p>PG 2 : Gelir Getirici Proje Geri Ödeme ve KASDEP Modüllerinde yer alan 4676 (sözleşme tarihi 01.01.2009 öncesine ait 4167 Kırsal Gelir Getirici ve 2. dilim sözleşme tarihi 01.01.2009 öncesine ait 479 kooperatif)/1930 (sözleşme tarihi 01.01.2006 öncesine ait 1709 Kırsal Gelir Getirici ve 2. dilim sözleşme tarihi 01.01.2006 öncesine ait 221 kooperatif) proje üzerinden elde edilen sonuçları yansıtmaktadır.</p> <p>PG 3 : Hedefin fazlasıyla aşılmasına, 2010 yılında Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesinin (KASDEP) desteklenmeyeceği öngörüsünün gerçekleşmemesi neden olmuştur.</p> <p>PG 5 : Gelir Getirici Proje Geri Ödeme (2953 - % 91) ve KASDEP Modüllerinde (452 - % 47) yer alan vadesi gelen 3405 adet proje üzerinden elde edilen sonuçları yansıtmaktadır. Geri ödeme oranının yüksek olmasında 20.03.2009 tarihinde gerçekleştirilen borç yapılandırmasının etkisi bulunmaktadır. Söz konusu yapılandırma ile vadesi gelen borçlar sonraki yıllara ötelenmiş olup, bu durum ödenen borçların vadesi gelen borçlara oranını yükseltmiştir. Söz konusu yapılandırmanın özellikle kırsal gelir getirici projeler üzerindeki etkisi daha belirgindir (% 91). KASDEP'te ise yapılandırma farklı uygulamaları barındırmaktadır (6 taksit, % 20 indirim, eski sözleşme gibi). Nitekim kırsal gelir getirici projelerde sadece yapılandırma tarihinden sonraki dönem göz önünde bulundurulacak (% 52) KASDEP kooperatifleri (% 47) ile birlikte düşünüldüğünde kırsal alana yönelik gelir getirici projelerin genel geri ödeme oranı % 51 olarak gerçekleşmektedir. Mevcut durumda % 85 olarak belirtilen oranın, yılların ilerlemesiyle birlikte yapılandırmanın oransal etkisinin azalması neticesinde daha düşük seviyelere gerileyebileceği öngörülmektedir.</p>					



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 3		Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.				
Hedef 1		Özürülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek Özürülere yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programları vasıtasıyla özürülerin sosyal hayata entegrasyonuna katkı sağlamak.				
Performans Hedefi		Özürülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek Özürülere yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programları vasıtasıyla özürülerin sosyal hayata entegrasyonuna katkı sağlamak.				
<p>Açıklama: Dokuzuncu Kalkınma Planında "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde "Özürülerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılmasına yönelik, sosyal ve fiziki çevre şartlarının iyileştirileceği" hedefi yer almaktadır.</p> <p>Fon kaynakları ile, bu hedef doğrultusunda sosyal adaleti ve toplumsal barışı sağlamak amacıyla, özürülerin gündelik gereksinimlerinin karşılanmasını, rehabilitasyonlarını, bilgi, beceri kazanmalarını, zihnen ve bedenen gelişmelerine yönelik aktiviteler vasıtasıyla onların sosyal hayata intibaklarını kolaylaştıracak proje destekleri verilmektedir. Söz konusu projeler kapsamında, engelli çocuklara ve ailelerine eğitim verilmesi, engellilere yönelik meslek edindirme ve beceri kazandırma üniteleri yapılması, danışma merkezi kurulması, gündüz bakım evi giderlerinin karşılanması, rehabilitasyon merkezlerine malzeme alınması, özürülere yönelik spor malzemesi alımı ve benzeri proje konularına destek verilmiştir.</p> <p>Buna ek olarak, özürülerin toplumsal hayata katılımının sağlanması bakımından eğitim sistemi içine dahil edilmeleri önem taşımaktadır. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin anayasal hakları olan eğitim haklarını kullanmaları ve eğitimlerini kesintisiz sürdürmelerini sağlayarak ayrımcılığın, eşitsizliğin ortadan kaldırılması, okullaşma oranı, eğitim öğretime devam eden öğrenci sayısının artırılması, ulaşım konusunda aileye destek olunması, öğrencilerin akrabalar ve toplumla bütünleşmelerine imkan verilmesi gerekmektedir.</p> <p>2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde SYDGM, özürülü vatandaşlarımıza doğrudan faydası olacak ve onların sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak proje desteklerini yoğun bir biçimde sürdürecektir.</p>						
Faaliyet		Özürülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programlarına yönelik çalışmalar sürdürülecek.				
Sorumlu Birimler		Yardımlar Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde özürülere yönelik aktarılan kaynağın oranı.	Oran	8	7	88	-13
2	Bir önceki yıla göre desteklenen özürülere yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması	Adet	10	6	60	-40
3	Bir önceki yıla göre proje desteklerinden doğrudan veya dolaylı olarak yararlanan özürülü sayısının artması	Sayı	3.000	-		
4	Özürülerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	30.000	35.024	117	17
5	Cari yılda özürülerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısının, önceki yılda özürülerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısına oranı	Oran	11	12	109	9
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		<p>PG 1-2 : Proje sayısı hedefin altında görünmekle birlikte aktarılan kaynak miktarında hedefe oldukça yaklaşmıştır. Bu durum az sayıdaki yüksek bütçeli projeler sayesinde ortaya çıkmaktadır. Hedeflerin altında kalınmasında SYD Vakıflarının talep yetersizliği, projelerin Fon Kurulunca uygun görülmemesi ya da özürülere yönelik olmayan projelerin oranının yüksekliği gibi unsurlar etkili olmaktadır.</p>				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 3		Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.				
Hedef 2		Dezavantajlı grup içerisinde yer alan kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak ve toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermek.				
Performans Hedefi		Dezavantajlı grup içerisinde yer alan kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak ve toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermek.				
<p>Açıklama: SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planında "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde ifade edilen "Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkânları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılabilecektir" hedefi doğrultusunda proje destekleri vermeyi sürdürecektir.</p> <p>Genel Müdürlüğümüz, gerek dezavantajlı kadınların mağduriyetlerinin giderilerek ekonomik ve sosyal hayata kendine güvenen aktif bireyler olarak katılımlarını temin etmek gerekse toplumsal statülerinin güçlendirilmesine yönelik sosyal hizmet projelerine destek vermektedir. Kadınların toplumsal, ekonomik, kültürel gücünün artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanmasının yolu, kız çocuklarımızın eğitime katılmalarını sağlanmasından geçmektedir.</p> <p>Yoksullukla mücadele ve toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanmasında kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının kolaylaştırılması ve toplumsal statülerinin güçlendirilmesi ayrı bir önem taşımaktadır. Kadınların toplumsal statülerinin güçlendirilmesi amacıyla Şartlı Nakit Transferi kapsamında kız çocuklarımız için yapılan ödemeler daha yüksek tutulmakta ve yapılan yardımlar doğrudan anneler adına açılan hesaplara yapılmaktadır.</p> <p>2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, kadınlara yönelik sosyal hizmet projeleri ile Türkiye genelinde kız çocuklarımızın okullaşma seviyesinin yükseltilmesi için ŞNT programına devam edilecektir.</p>						
Faaliyet		Genel Müdürlüğümüz 2009 yılı yatırım programında yer alan ve Bogazici Üniversitesi ile yapılan Eşi vefat etmiş kadınlara yönelik bir nakit programına ihtiyaç olup olmadığı yönündeki araştırma projesi ile dezavantajlı kadınların toplumsal konumlarının güçlendirilmesi ve sosyal hayata katılımlarının sağlanması yönündeki araştırma sonuçları kapsamında uygulamalara yer verilecektir.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Yardımlar Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde kadınlara yönelik projeler için aktarılan kaynağın oranı	Oran	10	2	20	-80
2	Bir önceki yıla göre desteklenen kadınlara yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması	Adet	10	4	40	-60
3	Bir önceki yıla göre sosyal hizmet projelerinden doğrudan veya dolaylı olarak yararlanan kadın sayısının artması	Sayı	4.500	17.126	381	281
4	Şartlı Nakit Transferi kapsamında yardım yapılan anne sayısı	Sayı	997.000	1.145.006	115	15
5	Şartlı Nakit Transferi kapsamında eğitim yardımı alan kız çocuk sayısı	Sayı	880.000	1.105.358	126	26
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		<p>PG 1-2 : Hedeflerin altında kalınmasında SYD Vakıflarının talep yetersizliği, projelerin Fon Kurulunca uygun görülmemesi ya da doğrudan kadınlara yönelik olmayan projelerin oranının yüksekliği gibi unsurlar etkili olmaktadır.</p> <p>PG 3 : Hedefin fazlasıyla aşılmasında özellikle sosyal market ve vakıf modernizasyonu projelerinden doğrudan ve dolaylı yararlanan kadın sayısı etkili olmuştur.</p>				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 3		Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.				
Hedef 3		Eğitimsizliğin yoksulluk riskini artıran ve yoksulluğun kuşaklar arası transferine sebep olan en önemli öğelerden birisi olması nedeniyle, eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemek.				
Performans Hedefi		Eğitimsizliğin yoksulluk riskini artıran ve yoksulluğun kuşaklar arası transferine sebep olan en önemli öğelerden birisi olması nedeniyle, eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemek.				
<p>Açıklama: SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planında "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninin Gelir Dağılımının iyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde ifade edilen "Özellikle kırsal kesimdeki kız çocuklarının, özürliülerin ve düşük geliri ailelerin çocuklarının eğitim ihtiyaçlarının karşılanması desteklenerek bu kesimlerin eğitime erişimleri kolaylaştırılacaktır" hedefi doğrultusunda eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemeyi hedeflemektedir.</p> <p>Genel Müdürlüğümüz, yoksulluğun kuşaklararası transferinin engellenmesinde eğitimin birincil öneme sahip olduğu gerçeğinden hareketle sosyal hizmet projeleri kapsamında maddi imkânsızlıklar nedeniyle eğitim dışında kalma riski taşıyan öğrencilerin eğitime erişimini kolaylaştırmak amacıyla okul öncesi eğitim projeleri, erken çocukluk gelişimi projeleri, temel eğitime yönelik projeleri ve eğitim içerikli benzeri projeleri desteklemektedir.</p> <p>2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, eğitim içerikli projelere destek sağlamak suretiyle yoksul aile çocuklarının eğitime erişimlerine, başarı düzeylerinin artırılmasına ve böylelikle fırsat eşitliğinin sağlanmasına katkı sağlayacaktır.</p>						
Faaliyet		Okul öncesi eğitim projeleri, temel eğitime yönelik projeler ve sınavlara hazırlık gibi eğitim içerikli sosyal hizmet projelerinin desteklenmesine devam edilecektir.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Yardımlar Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde eğitim içerikli projelere yönelik aktarılan kaynağın oranı	Oran	60	43	72	-28
2	Bir önceki yıla göre desteklenen eğitim içerikli sosyal hizmet proje sayısının artması.	Adet	60	61	102	2
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		<p>PG 1-2 : 2010 yılı başından bu yana, Genel Müdürlüğümüzdeki görev dağılımı doğrultusunda eğitime yönelik talepler Yardımlar Dairesi Başkanlığına yönlendirilmektedir. Bu duruma rağmen daha önceden Fon Kurulunca kabul edilmiş olan eğitim içerikli projelere kaynak aktarılması hedeflere yaklaşılmasını sağlamıştır. Diğer yandan yurt yapımı ve tadilatına ilişkin desteklerin de etkisi bulunmaktadır. (Daha önceki performans raporlarında gerçekleştirilen mükerrer sayım uygulamasına son verilerek her proje sadece bir göstergeye dahil edilmiştir. Örnek: sadece eğitim ya da gençlik ya da kadın veya özürliü göstergesi gibi)</p>				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 3		Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.				
Hedef 4		Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımları sağlanacaktır.				
Performans Hedefi		Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımları sağlanacaktır.				
Açıklama: Güneydoğu Anadolu Projesi (GAP) kapsamında yar alan illerde özellikle gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının temin edilmesi, sosyo-kültürel ve bedeni gelişimlerine katkı sağlanması, yoksulluğun kuşaklararası transferinin engellenmesi ile sosyal uyumun gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Bu nedenle Gençlik Merkezi, Sportif, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması vb. projelere sosyal hizmet projeleri arasında ağırlık verilecektir.						
Faaliyet		2009 yılı GAP eylem planı ile yatırım programımızda yer alan projelerin sonuçları değerlendirilerek gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımının sağlanması, gençlerin yaşam kalitelerinin yükseltilmesine ve sosyal gelişimlerinin sağlanmasına yönelik proje sonuçları dikkate alınarak bu kapsamdaki desteklere devam edilecektir.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Kaynak Yönetimi Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde gençliğe yönelik projeler için aktarılan kaynağın oranı	Oran	25	10	40	-60
2	Bir önceki yıla göre desteklenen gençliğe yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması	Adet	40	26	65	-35
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		PG 1-2 : Hedeflerin altında kalınmasında SYD Vakıflarının talep yetersizliği, projelerin Fon Kurulunca uygun görülmemesi ya da gençlere yönelik olmayan projelerin oranının yüksekliği gibi unsurlar etkili olmaktadır. (Daha önceki performans raporlarında gerçekleştirilen mükerrer sayım uygulamasına son verilerek her proje sadece bir göstergeye dahil edilmiştir. Örnek: sadece eğitim ya da gençlik ya da kadın veya özürülü göstergesi gibi)				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 4		Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması hususunda, makro ekonomik politikalar ve sektörel politikaların oluşturulması sürecinde, yoksullukla mücadele politikalarına olan etkisinin göz önünde tutularak SYDGM' nin bu sürece aktif olarak katılması ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yapması sağlanacak.				
Hedef 1		Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıdaya barınmaya ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak, bu hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için söz konusu kuruluşlarla koordinasyon içerisinde çalışılması sağlanacaktır.				
Performans Hedefi		Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıdaya barınmaya ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak, bu hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için söz konusu kuruluşlarla koordinasyon içerisinde çalışılması sağlanacaktır.				
Açıklama: Afetin durumuna göre söz konusu temel ihtiyaçların temini için Genel Müdürlüğün yürütmüş olduğu faaliyetlerin geçici bir süre bu amaç doğrultusunda kullanılması öngörülebilir.						
Faaliyet		Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıda, barınma ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak fon bütçesinde yeterli kaynağın bulundurulması sağlanacak.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Kaynak Yönetimi Dairesi Bşk., Yardımlar Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Kriz durumunda yapılan gıda, barınma, sağlık ve eğitim yardımlarından yararlanan kişi sayısının krizden doğrudan etkilenen kişi sayısı içindeki oranı.	Oran	30	*		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıda, barınma ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği sürdürülecektir.				

* Periyodik pay oranında yardım gönderildiği için kişi sayısı mevcut değildir.



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU					
İdarenin Adı	07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 4	Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması hususunda, makro ekonomik politikalar ve sektörel politikaların oluşturulması sürecinde, yoksullukla mücadele politikalarına olan etkisinin göz önünde tutularak SYDGM' nin bu süreçte aktif olarak katılması ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yapması sağlanacak.				
Hedef 2	Kitlesele olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği (ekonomik kriz, büyük kazalar, terör olayları gibi doğal olmayan afetler ve doğal afet), gelir getirici ve istihdam eğitimine yönelik proje destekleri için kullanılması planlanan kaynağın bir kısmının, mevcut işsizler ve işsizlik durumuna geçen kişiler için toplum yararına çalışmalar doğrultusunda geçici istihdam projelerine yönlendirilmesi öngörülmektedir.				
Performans Hedefi	Kitlesele olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği (ekonomik kriz, büyük kazalar, terör olayları gibi doğal olmayan afetler ve doğal afet), gelir getirici ve istihdam eğitimine yönelik proje destekleri için kullanılması planlanan kaynağın bir kısmının, mevcut işsizler ve işsizlik durumuna geçen kişiler için toplum yararına çalışmalar doğrultusunda geçici istihdam projelerine yönlendirilmesi öngörülmektedir.				
Açıklama: İlgili faaliyetler için stratejik planın eğitim, sağlık ve istihdama yönelik projeler başlıkları altında değerlendirilmiştir.					
Faaliyet	Kitlesele olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği durumlarda, gelir getirici ve istihdam eğitimine yönelik projeler desteklenecek.				
Sorumlu Birimler	Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Kaynak Yönetimi Dairesi Bşk., Yardımlar Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Oran	6	*		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi	Fon Kurulu kararları doğrultusunda 2010 yılında Geçici İstihdam Projesi desteklenmemiş olup, söz konusu alanda Toplum Yararına Çalışma Programları (TYÇP) adı altında İŞKUR aktif olarak faaliyet göstermektedir. Sosyal yardım başvurusunda bulunan çalışabilecek durumdaki kişilerin İŞKUR hizmetlerinden yararlandırılmasına yönelik olarak 28.04.2010 tarihinde Genel Müdürlüğümüz ile İŞKUR arasında işbirliği protokolü imzalanmıştır.				

* 4904 sayılı Kanun ile Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü'nün(İŞKUR) görevleri arasında yer almakta olup anılan Sisteminin İstihdam ile Bağlantısının Kurulması ve Etkinleştirilmesi Eylem Planı" kapsamında bu alandan sorumlu kuruluş olarak İŞKUR belirlenmiştir.



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 5		Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.				
Hedef 1		Fondan Vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde mevcut olan nesnel kriterlerin güçlendirilmesi ve düzenli aralıklarla güncellenmesini sağlamak.				
Performans Hedefi		Fondan Vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde mevcut olan nesnel kriterlerin güçlendirilmesi ve düzenli aralıklarla güncellenmesini sağlamak.				
<p>Açıklama: Fon kaynaklarından, vatandaşa en yakın noktada ve esnek bir anlayışla faaliyet gösteren, her il ve ilçemizde bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına aylık periyodik aktarma yapılmaktadır. İl/ilçe nüfusu ile Türkiye İstatistik Kurumu tarafından belirlenen sosyo-ekonomik gelişme endeksi esas alınarak hesaplanan periyodik yardımlar, bu Vakıflara aylık kullanılabilir kaynak mevcuttur dikkate alınarak gönderilmektedir.</p> <p>(Ayrıca, Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerindeki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına, % 50 oranında daha fazla pay aktarılmaktadır.)</p> <p>Vakıflar elde ettikleri bu kaynaktan, ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan vatandaşlarımızın gıda, giyim, yakacak, barınma, sağlık, eğitim vb. acil ve güncel zaruri ihtiyaçlarını karşılamakta ve cari giderleri için harcamada bulunmaktadır.</p> <p>Vatandaş odaklı hizmet dönüşümü, bütünlük sosyal yardım projesi kapsamında otomasyon sistemine geçilmesi ve sistemde fayda sahiplerini belirlemeye yönelik puanlama formülünün kullanımı ile oluşacak yoksulluk envanteri verilerinin periyodik pay hesabında kullanılması planlanmaktadır.</p> <p>Nesnelliğe ulaşılması kadar, onun sürekliliğinin de sağlanması aynı derecede önemli olduğundan, sosyo-ekonomik yaşamdaki değişimlerin yakından izlenmesi, ortaya çıkan hissedilir ve etkili değişikliklerin de periyodik pay dağılım parametrelerine yansıtılarak gerekli güncelleştirmelerin yapılması önem taşımaktadır. Periyodik pay formülünün değişkenlere göre düzenli olarak güncellenmesine olanak sağlayacak bir sistem kurulacaktır.</p>						
Faaliyet		Fondan Vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde yönelik periyodik payı belirleme formülü hayata geçirilecek.				
Sorumlu Birimler		Kaynak Yönetimi Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Periyodik payın etkinliğini ölçmeye ve güncelleştirilmesine yönelik çalışma sayısı.	Adet	4	8	200	100
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Bu proje Strateji Geliştirme Müdürlüğüne yürütülmüştür. Proje 2010 yılı sonu itibarıyla tamamlanmış olup, Fon Kurulu kararı ile uygulama 2011 yılı başından itibaren başlatılmıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU					
İdarenin Adı	07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 5	Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.				
Hedef 2	Sosyal yardım ve proje desteklerinin, bölgesel farklılıklar, kır-kent ayrımı göz önünde bulundurularak etkin, verimli ve adil bir biçimde dağılımını sağlamak için etki analizleri yapmak.				
Performans Hedefi	Sosyal yardım ve proje desteklerinin, bölgesel farklılıklar, kır-kent ayrımı göz önünde bulundurularak etkin, verimli ve adil bir biçimde dağılımını sağlamak için etki analizleri yapmak.				
Açıklama: Uygulanacak iki araştırma projesi ile Genel Müdürlüğün Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları aracılığıyla ve diğer kamu kurumları ile işbirliği içinde yürüttüğü sosyal yardım ve proje desteklerinin fayda sahipleri üzerindeki etkisi araştırılarak Genel Müdürlüğün faaliyetlerinin yoksulluğun azaltılmasında ne derece etkili olduğu belirlenecektir. Araştırma sonuçları sayesinde yoksullukla mücadele konusundaki mevcut hizmetlerin daha etkin hale getirilmesi için yeni stratejiler ve politikalar oluşturulması ve SYDGM tarafından yapılan ayni ve nakdi yardım türlerinden hangisinin yoksullukla mücadele konusunda daha etkin olduğunun tespit edilmesi mümkün olacaktır.					
Faaliyet	DPT ve Genel Müdürlüğümüz 2009 yılı yatırım programımızda yer alan ve 2010 yılında tamamlanması hedeflenen ŞNT nitel ve nicel etki değerlendirme projesi sonuçları değerlendirilecek.				
Sorumlu Birimler	İstatistik Araştırma ve Tanıtım Daire Bşk.				
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal yardım ve proje desteklerine yönelik araştırma projesi sayısı	Adet	1	-	-
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi	ŞNT Nitel ve Nicel Etki Değerlendirme Projesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Projeye ilişkin çalışmalar devam etmektedir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 5		Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.				
Hedef 3		Sivil Toplum Kuruluşları ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Üniversiteler, Yerel Yönetimler tarafından geliştirilen etkin ve uygulanabilir sosyal yardım program ve projelerinin SYD Vakıfları kanalıyla desteklenmesini sağlamak.				
Performans Hedefi		Sivil Toplum Kuruluşları ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Üniversiteler, Yerel Yönetimler tarafından geliştirilen etkin ve uygulanabilir sosyal yardım program ve projelerinin SYD Vakıfları kanalıyla desteklenmesini sağlamak.				
Açıklama: Yerel yönetimler, üniversiteler, uluslararası kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile sosyal yardım alanında işbirliği çalışmaları sürdürülecektir.						
Faaliyet		DPT ve Genel Müdürlüğümüz 2009 yılı yatırım programımızda yer alan ve 2010 yılında tamamlanması hedeflenen sosyal yardım programı kapsamında Üniversiteler, Yerel Yönetimlerle geliştirilerek etkin ve uygulanabilir hale getirilmesi yönündeki mevcut projeler tamamlanacak.				
Sorumlu Birimler		Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	SYD Vakıfları tarafından üniversitelerle ortak gerçekleştirilen proje sayısı	Adet	2	-		
2	SYD Vakıfları tarafından gönüllü kuruluşlarla ortak gerçekleştirilen proje sayısı	Adet	5	-		
3	SYDGM tarafından üniversitelerle ortak gerçekleştirilen proje sayısı.	Adet	1	2	200	100
4	SYDGM tarafından gönüllü kuruluşlarla ortak gerçekleştirilen proje sayısı	Adet	1	-		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		DPT ve Genel Müdürlüğümüz 2009 yılı yatırım programımızda yer alan ve 2010 yılında tamamlanması hedeflenen sosyal yardım programı kapsamında Üniversiteler, Yerel Yönetimlerle geliştirilerek etkin ve uygulanabilir hale getirilmesi yönündeki mevcut projeler tamamlanacak. Bu projeler Strateji Geliştirme Müdürlüğünce yürütülmektedir. Boğaziçi Üniversitesi , Gazi Üniversitesi ile proje çalışmaları yapılmaktadır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı	07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Amaç 5	Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.					
Hedef 4	3294 ve 5263 sayılı kanunların hesap verilebilirlik açısından ilgili mevzuatla uyumlaştırılmasını sağlamak.					
Performans Hedefi	3294 ve 5263 sayılı kanunların hesap verilebilirlik açısından ilgili mevzuatla uyumlaştırılmasını sağlamak.					
Açıklama: Genel Müdürlük mevzuatında bulunan 3294 ve 5263 sayılı kanunların 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve ilgili diğer mevzuatla uyumlu hale getirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.						
Faaliyet	3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununda ve 5263 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunda değişiklik çalışmaları tamamlanacak.					
Sorumlu Birimler	Hukuk Müşavirliği, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Dairesi Bşk.					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)	
1	Çalışma Yapılacak Mevzuat Sayısı	Adet	3	3	100	0
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi	Genel Müdürlüğümüz mevzuatında bulunan 3294 ve 5263 sayılı kanunların 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu kapsamında yürütülen projelere ilişkin 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu istisnalar başlıklı 3f maddesi ARGE projelerine yönelik usul ve esaslar Strateji Geliştirme Müdürlüğünce hazırlanarak ilgili işlemler sürecinin akabinde Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.					



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 6		Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.				
Hedef 1		Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik koordinasyonu sağlamak.				
Performans Hedefi		Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik koordinasyonu sağlamak.				
<p>Açıklama: Ülkemizde çeşitli kurumlar tarafından farklı mevzuatlar doğrultusunda çeşitli sosyal yardımların yapılması sonucunda; Ortak veri tabanının bulunmadığı, Kurumların, kurumsal kapasitelerinin yetersizliği, Kurumlar arasında koordinasyon ve işbirliği eksikliği, Yardım veren kurumlar arasında norm ve standart birliğinin olmaması, Kurumların görev alanlarının çakışması nedeniyle kamu kaynağının sosyal yardım alanında etkin kullanılmadığı, göz önünde bulundurularak, sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesi amacıyla, sosyal alanda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla koordinasyon sağlanacaktır. Bu doğrultuda çerçeve sosyal yardım yasası çıkarılacaktır.</p>						
Faaliyet		Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) ile sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesi yönünde çok büyük katkı sağlayacak.				
Sorumlu Birimler		Yardımlar Dairesi Bşk., İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal yardım veren kurum ve kuruluşlarla yapılan toplantı sayısı	Adet	2	40	2000	1900
2	Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi 2010 yılında tamamlanması	Yüzde	60	30	50	-50
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olup, 2009 yılından itibaren 973 SYD Vakıflarında sistem aktif olarak çalışmaktadır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı	07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Amaç 6	Sosyal yardım uygulamalarında mükerreriğin önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.					
Hedef 2	Ortak veri tabanı uygulamasının geliştirilmesini sağlamak.					
Performans Hedefi	Ortak veri tabanı uygulamasının geliştirilmesini sağlamak.					
Açıklama: Uygulamaya konulacak olan Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi ile sosyal hizmet ve yardımlar sisteminde sağlıklı işleyen bir bilgi yönetim sisteminin altyapısını kurarak, veri tabanları arasında entegrasyon ile ortak norm ve standartların oluşmasını sağlanması amaçlanmaktadır.						
Faaliyet	Ortak veri tabanı uygulanması Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi 2009-2012 yılları arasında tamamlanacak bu proje TÜBİTAK ile yürütülmektedir. İlk uygulama 2010 yılı başında hizmete girecek olan ŞNT yazılım modülü olup, çalışmalara devam edilecektir.					
Sorumlu Birimler	İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Bşk., Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)	
1	Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi 2010 yılında tamamlanması Yüzde	60	30	50	-50	
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi	Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Ortak veri tabanı uygulanması Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi 2012 yılında tamamlanacak bu proje TÜBİTAK ile yürütülmektedir. İlk uygulama 2010 yılı Mart ayı itibariyle Ankara da pilot olarak uygulanmış ve 15 Eylül 2010 tarihinden itibaren Tüm Türkiye genelinde 973 SYD Vakıflarında uygulamaya açılmıştır.					



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 7		Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.				
Hedef 1		Otomasyon Programının kullanılmasını sağlamak.				
Performans Hedefi		Otomasyon Programının kullanılmasını sağlamak.				
<p>Açıklama: Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesine Nisan 2008 itibarıyla başlanmıştır. Bu proje kapsamında SYDGM bünyesinde bir otomasyon projesi uygulanacaktır. Projeyle Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının arasında çevrimiçi (online) çalışabilen ve gerek Genel Müdürlük gerekse SYD Vakıflarının bütün iş ve işlemlerini yürütebileceği bir bilgisayar ağının kurulması hedeflenmektedir. Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS) 973 SYD Vakıflarında kullanıma açılmış olup , sistem aktif olarak kullanılmaktadır.</p>						
Faaliyet		TÜBİTAK ile yürütülen otomasyon projesi Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri kapsamında İlk uygulaması 2010 yılı başında hizmete girecek olan ŞNT yazılım modülü ile hayata geçirilecektir.				
Sorumlu Birimler		İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Otomasyon sistemini kullanan vakıf sayısı	Adet	973	973	100	0
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		2010 yılında uygulamaya konulan Şartlı Eğitim ve Şartlı Sağlık yardım programı 973 SYD Vakıflarında kullanılmaktadır. Bununla birlikte 2009 yılında uygulamaya konulan SOYBİS tüm SYD Vakıflarında aktif olarak kullanılmaktadır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 7		Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.				
Hedef 2		Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel dokümanların yer aldığı elektronik kütüphaneyi 2010 yılına kadar oluşturmak.				
Performans Hedefi		Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel dokümanların yer aldığı elektronik kütüphaneyi 2010 yılına kadar oluşturmak.				
Açıklama: Elektronik kütüphanenin oluşturulması için literatür taramasına ve ulusal-uluslararası düzeyde abone olunacak dergilerin belirlenmesine başlanmıştır. Elektronik kütüphane veri tabanını içerecek olan elektronik kütüphane bilgi sistemi için de hazırlık çalışmaları devam etmektedir.						
Faaliyet		Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel dokümanların yer aldığı elektronik kütüphane 2010 yılında tamamlanması hedeflenmektedir.				
Sorumlu Birimler		İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Yıl içerisinde uluslararası düzeyde abone olunacak akademik dergi sayısı	Adet	5	-		
2	Literatür Taraması sonucunda yıl içerisinde kütüphaneye eklenen yayın sayısı	Adet	20	200	1.000	900
3	İlgili literatüre ulaşmak için üye olunan online yayın ve hizmet (makale, süreli yayın) sağlayıcı sayısı	Adet	20	4	20	-80
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Uluslararası düzeyde abone olunacak akademik dergiler ve online yayın ve hizmet sağlayıcıları ile üyelik görüşmeleri devam etmektedir. Bu nedenle henüz üyelik çalışmaları sonuçlanmamış herhangi bir dergi ve online yayın ve hizmet sağlayıcı olmadığı için hedeflenen rakamlara ulaşılamamıştır. Üniversiteler, TÜBİTAK, TODAİE ve bazı Kamu kurumların sitelerine online erişim sağlanmıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 7		Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.				
Hedef 3		Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve çalışmalarda bulunmak.				
Performans Hedefi		Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve çalışmalarda bulunmak.				
Açıklama: Stratejik plan döneminde Sosyal yardımlaşma, dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere sosyal yardım faaliyetlerinin tanıtımına yönelik kurumsal dosya, el broşürleri, katalog ve tanıtım filmi hazırlığı, basımı, çoğaltımı ve dağıtımına yönelik olarak çalışmalar yürütülecektir.						
Faaliyet		2010 yılı içinde 3 ayda bir yayımlanan kurum dergisi "Dayanışma"nın dört sayısı ile 6 ayda bir olmak üzere yılda iki kez hakemli bilimsel derginin yayımlanması çalışmalarına devam edilecek.				
Sorumlu Birimler		İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Hazırlanacak yazılı, görsel ve elektronik tanıtım dokümanlarının sayısı	Adet	7	6	86	-14
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		2010 yılı içerisinde hazırlıklarına başlanmış olan tanıtım filmi ve tanıtım kataloğunun tamamlanmasının 2011 yılının ilk aylarına kadar uzaması nedeni ile tamamen hedeflenen sayıya ulaşamamıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 8		Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek.				
Hedef 1		SYDGM'de görev yapan uzman personelin niteliğini güçlendirmek.				
Performans Hedefi		SYDGM'de görev yapan uzman personelin niteliğini güçlendirmek.				
Açıklama: 2009–2013 dönemi içerisinde SYDGM uzman personeline yönelik olarak düzenlenen Yoksulluk Olgusu ve Yoksullukla Mücadele Yöntemleri, Avrupa Birliği ve Sosyal Politika, Sosyal İçerme ve Dışlanma, Kaynak Geliştirme, Müzakere ve Mülakat Teknikleri, Proje Döngüsü, Araştırma Yöntemleri v.b. konularda eğitim programları düzenlenecek ve uzman personelin akademik gelişimlerini sağlamak üzere çalışmalar yapılacaktır.						
Faaliyet		2010 yılında Mevcut Sosyal Yardım Uzman ve Uzman Yardımcıları için gerekli olan hizmetiçi eğitim programları uygulamalarına devam edilecek.				
Sorumlu Birimler		İnsan Kaynakları Dairesi Bşk., Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Yapılan eğitim programlarının yıllık sayısı	Adet	10	2	20	-80
2	Personel bazında ortalama yıllık eğitim süresi	Gün	16	14	88	-13
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi						



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 8		Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek.				
Hedef 2		SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesini sağlamak.				
Performans Hedefi		SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesini sağlamak.				
Açıklama: SYD Vakıflarında nitelikli personel istihdam edilebilmesi için KPSS'de başarılı olanların alınması sağlanacaktır.						
Faaliyet		SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesi yönündeki çalışmalar devam edecek.				
Sorumlu Birimler		İnsan Kaynakları Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	SYD Vakıflarında KPSS ile istihdam edilen personel sayısı	Sayı	150	107	71	-29
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		SYD Vakıf personelinin eğitimleri yapılmış olup, başarılı sonuçlar elde edilmiştir. Bu kapsamda yerleştirilen personelin katkı oranları yüksek olarak nitelendirilmektedir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 8		Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek.				
Hedef 3		Vakıf personeline sürekli eğitim verilmesini sağlamak.				
Performans Hedefi		Vakıf personeline sürekli eğitim verilmesini sağlamak.				
Açıklama: "SYDV personeline yönelik sosyal çalışmacı eğitim modülünün geliştirilmesi" projesinin tamamlanmasıyla vakıf çalışanlarının sosyal yardım alanında temel konularda bilgi edinmesini sağlayacak eğitim modülü elde edilmiştir. Genel Müdürlük personeli tarafından bu eğitim modülü vakıf çalışanlarına bir program dahilinde anlatılacaktır.						
Faaliyet		Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları arasında uygulama birliğini sağlamak ve bilgi alışverişinde bulunmak amacıyla, Vakıf personeli için hizmetçi eğitim programlarına devam edilecek.				
Sorumlu Birimler		İnsan Kaynakları Dairesi Bşk., Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Eğitim modülü kullanılarak eğitim verilen vakıf sayısı	Adet	200	721	361	261
2	Eğitim modülü kullanılarak eğitim verilen vakıf çalışanı sayısı	Adet	500	739	148	48
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		2010 yılında yapılan SYD Vakıfları personeline yönelik hizmetlerin kaliteli bir şekilde yürütülmesine yönelik eğitimler çok olumlu sonuçlar vermiş, yapılan anket değerlendirmeleri bunu teyit etmiştir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 9		Sosyal yardım faaliyetlerini ve proje uygulamalarını izlemek, incelemek ve denetlemek.				
Hedef 1		SYD Vakıflarınca yürütülen yardım programlarını ve proje desteklerini incelemek ve denetlenmesini sağlamak.				
Performans Hedefi		SYD Vakıflarınca yürütülen yardım programlarını ve proje desteklerini incelemek ve denetlenmesini sağlamak.				
Açıklama: Genel Müdürlük uzman ve uzman yardımcıları tarafından Vakıflar aracılığıyla uygulanan yardım ve proje faaliyetlerinin yerinde, zamanında ve usulüne uygun olarak yapılıp yapılmadığına yönelik izleme ve denetim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.						
Faaliyet		Vakıflara aktarılan Fon kaynağının etkin ve verimli bir şekilde kullanılıp kullanılmadığının incelenmesi, denetlenmesi ve Vakıf personelinin bu konularda eğitilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecek.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Kaynak Yönetimi Dairesi Bşk., Yardımlar Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Yerinde denetimi yapılan vakıf sayısı	Adet	10	12	120	20
2	Yerinde denetimi sonucunda yazılan rapor sayısı	Adet	10	22	220	120
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Rapor sayısı belirlenirken, bir görevlendirmeye ilişkin rapor içindeki birden fazla SYD Vakfına ait rapor bölümleri ilgili SYD Vakfına ait ayrı bir rapor olarak değerlendirilmiştir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı	07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Amaç 9	Sosyal yardım faaliyetlerini ve proje uygulamalarını izlemek, incelemek ve denetlemek.					
Hedef 2	Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak.					
Performans Hedefi	Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak.					
Açıklama: Plan döneminde Genel Müdürlüğün menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirlerin zamanında alınması, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılması, Genel Müdürlük aleyhine açılan idari davaların takip edilmesi, adli dava ve icra takiplerinin hazine avukatlığına takip ettirilmesi sağlanacaktır. Yardım ve destek uygulamalarının mevzuata ve hakkaniyete uygun olarak gerçekleştirilebilmesini teminen, bu konuda karşılaşılabilecek sorunların asgariye indirilmesine yönelik çözümler geliştirilecektir.						
Faaliyet	Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak amacıyla gerekli çalışmalar devam ettirilecektir.					
Sorumlu Birimler	Hukuk Müşavirliği					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)	
1	Yargı öncesi çözüme kavuşan dosya sayısı	Adet	3	3	100	0
2	Genel Müdürlük birimlerinden gönderilen yazılara verilen mütalaa sayısı	Adet	70	147	210	110
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi	Talebe bağlı olarak 2010 yılı içerisinde verilen mütalaa sayısı hedeflenenin üzerinde olmuş, bu sayede tereddüt edilen hususlar çözümlenmek suretiyle anlaşmazlıkların önlenmesine ve yargı yolu öncesi kurum lehine olacak çözümlere katkı sağlamıştır.					



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU

İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 10		Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.				
Hedef 1		Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadeleye yönelik çalışmalar yapmak.				
Performans Hedefi		Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadeleye yönelik çalışmalar yapmak.				
Açıklama: 2005-2007 arasında UNDP ile yürütülen Sosyal Yardım Alanında İşbirliğinin Geliştirilmesi Projesi'nde olduğu gibi önümüzdeki dönemde de Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda strateji belirlenmesi amacıyla sempozyum, şura, atölye çalışması vb. çalışmalar yapılması planlanmaktadır.						
Faaliyet		Söz konusu uluslar arası kuruluşlarla yoksulluk ve sosyal politika kapsamında ortak işbirliği toplantıları, uzman paylaşımı, konu odaklı toplantı, seminer ve konferanslar düzenlenmesi yönündeki çalışmalar devam edecektir.				
Sorumlu Birimler		Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda yapılan atölye, şura ve sempozyum çalışmalarının sayısı	Adet	0	1		
2	Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda yapılan atölye, şura ve sempozyum çalışmalarına katılan paydaşların sayısı	Sayı	0	-		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Genel Müdürlüğümüz tarafından 13-15 Ekim 2010 tarihlerinde "Uluslararası Yoksullukla Mücadele Stratejileri Sempozyumu" düzenlenmiştir. Söz konusu sempozyum, çeşitli ülkelerdeki yoksullukla mücadele yaklaşımlarını paylaşmak adına önemli bir fırsat teşkil etmiştir. "2010 Avrupa Yoksulluk ve Sosyal Dışlanma ile Mücadele Yılı" kapsamında, yoksulluğun azaltılması ve toplumsal dayanışmanın artırılması amacıyla gerçekleştirilen sempozyuma 111 bildiri sahibinin yanı sıra 1000 civarında misafir katılarak konuya ilişkin görüş ve çalışmalarını paylaşmış, değişik bakış açılarının birlikte değerlendirilmesine imkan sağlanmıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 10		Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.				
Hedef 2		Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinde bulunmak.				
Performans Hedefi		Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinde bulunmak.				
Açıklama: Genel Müdürlüğümüzde istihdam edilen uzman ve uzman yardımcıları belirli dönemler itibarıyla, ülkemizdeki sosyal yardım çalışmalarının uzmanlaşmaya dayalı olarak sürdürülmesi, AB'ye katılım öncesinde diğer AB ülkeleriyle eşgüdümlü yardım politikalarının geliştirilmesi ve dünyadaki sosyal yardımlaşma ve dayanışma konusundaki iyi örnekler konusunda bilinçlenerek, SYDGM'nin sosyal politika üretimine katkıda bulunmasını teminen eğitim programları çerçevesinde araştırma ve incelemede bulunmak üzere yurtdışına gönderilmektedir. Bu kapsamda, İrlanda ve İspanya'da yerleşik ilgili kamu kurumlarına çalışma ziyaretleri düzenlenmiştir. Söz konusu çalışma gezilerinin plan döneminde de sürdürülmesi hedeflenmektedir.						
Faaliyet		Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında ülke ziyaretlerinde bulunulması yönünde gerekli çalışmalar yapılacaktır.				
Sorumlu Birimler		Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinin sayısı	Adet	1	3	300	200
2	Söz konusu ziyaretlerde görevlendirilen çalışan sayısı	Sayı	10	9	90	-10
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Yoksullukla mücadele konusunda gelen resmi davetler öngörülenin üstünde gerçekleşmiştir. Bunun sonucunda sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere yapılan çalışma ziyaretleri 2010 yılı hedefinin üzerine çıkmıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 10		Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.				
Hedef 3		Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içerme sürecinde diğer paydaşlar ile çalışmalar yapmak ve katkıda bulunmak.				
Performans Hedefi		Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içerme sürecinde diğer paydaşlar ile çalışmalar yapmak ve katkıda bulunmak.				
<p>Açıklama: Bilindiği üzere, AB üyeliğine girişi kolaylaştırmak için aday ülkeler (Bulgaristan, Romanya, Hırvatistan ve Türkiye) ve 2004 genişlemesiyle yeni üye olan tüm ülkeler (Kıbrıs Rum Kesimi, Çek Cumhuriyeti, Macaristan vd.) AB Komisyonu ile işbirliği içinde Ortak İçerme Belgesi (JIM) hazırlamak durumundadır. Bu belge ile sosyal dışlama ile mücadele ilkelere bağlanmakta ve sosyal politika anlamında aday ülke ile diğer AB ülkeleri arasında farklılıkları da gözetilen bir uyumlaştırma hedeflenmektedir.</p> <p>AB'ye uyum sürecinde Türkiye 2003 yılında Lizbon stratejisine dâhil olmuştur. Ülkemizin sosyal dışlama ve yoksullukla mücadele stratejisinin belirlenmesinin ilk aşaması olan Ortak İçerme Belgesinin hazırlanması çalışmaları Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının koordinasyonunda, Aralık 2004 tarihinde başlamıştır. Çalışmalara, AB Komisyonunun yetkililerinin yanı sıra, Genel Müdürlüğümüzün de dâhil olduğu ülkemizdeki ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşları, sosyal taraflar ve sivil toplum örgütleri de katılmıştır. 2005 yılı sonuna kadar JIM belgesinin tamamlanması planlanmasına karşın bugün itibari ile belgeye henüz son şekli verilememiştir. Bu belgenin hazırlanmasında Açık Eşgüdüm Yöntemi kullanılmaktadır.</p> <p>Aynı zamanda, Genel Müdürlüğümüz IPA (Kalkınma Öncesi Yardım Aracı) kapsamında hazırlanan Uyum İçin Stratejik Çerçeve Belgesi'nde yer alan öncelik ve amaçların elde edilebilmesi için uygun önlemler ve eylemleri tanımlayan operasyonel programlar kapsamında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı koordinatörlüğünde yürütülen çalışmalara katılmaktadır.</p> <p>IPA kapsamında Genel Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları Operasyonel Program çalışmalarında yer almakta ve Sosyal İçerme (Dezavantajlı Gruplar) konusunda katkı sağlamaktadır.</p> <p>Plan döneminde de AB'ye uyum sürecinde sosyal politika alanının düzenlendiği 19. Müzakere Fıslı'na, Ortak İçerme Belgesi'ne (JIM), İlerleme Raporu, IPA gibi çalışmalarına katkı sağlanması ve kurumsal kapasitemizin AB'ye uyumlaştırılması amacına yönelik Genel Müdürlük çalışanlarımıza eğitim verilmesi planlanmaktadır.</p>						
Faaliyet		Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içerme sürecinde paydaşlar ile çalışmalar sürdürülecektir.				
Sorumlu Birimler		Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Genel Müdürlüğümüzün koordinatör olduğu çalışma sayısı	Adet	1	-		
2	Genel Müdürlüğümüzün katkı veren paydaş konumunda olduğu çalışma sayısı	Adet	1	1	100	0
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		JIM Belgesi Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından hazırlanmakta olup, bu konudaki çalışmalar askıya alınmıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı	07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Amaç 10	Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.					
Hedef 4	SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelerde koordinasyon ve rehberlik sağlamak.					
Performans Hedefi	SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelerde koordinasyon ve rehberlik sağlamak.					
<p>Açıklama: Çeşitli Kamu Kurum ve Kuruluşlarının temsilcilerinin yer aldığı ve başkanlığını İçişleri Bakanlığı İltica/Göç Görev Gücü ile başkanlığını Dış İşleri Bakanlığımızın yaptığı İnsan Ticareti ile Mücadele Görev Gücü çalışmalarında Genel Müdürlüğümüzce katılım sağlanmaktadır. Aynı zamanda Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği tarafından organize edilen ve çeşitli Kamu Kurumları ile Sivil Toplum Kuruluşlarının yer aldığı BMMYK Kadın ve Çocuk Ekibi toplantıları ile BMMYK ve çeşitli Kamu Kurumlarının ortak olarak organize ettikleri saha gezilerine de katılım sağlanmaktadır.</p> <p>SYD Vakıflarının özellikle IPA kapsamında AB Fonu kullanmak üzere yaptıkları çalışmalarda Genel Müdürlükçe bilgilendirme ve yönlendirmenin sağlanması; Genel Müdürlükçe uluslararası kuruluşlarla koordineli yürütülen çalışmalarda yerel bazda SYD Vakıflarının katkılarının sağlanması planlanmaktadır.</p>						
Faaliyet	SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelere katkı vermeye devam edilecektir.					
Sorumlu Birimler	Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Bşk.					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2010 Yılı Hedefi	2010 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)	
1	Yönlendirilen ve rehberlik sağlanan proje sayısı	Adet	1	1	100	0
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi						



3-Performans Bilgi Sistemlerinin Değerlendirilmesi:

Oluşturulan Performans değerlendirme yöntemi doğrultusunda, birimlerin konulmuş olan performans hedeflerine ne ölçüde ulaştıklarının belirlenmesi amacı ile her üç ayda bir birimlerden uygulama sonuçları istenerek Üst Yöneticiye rapor edilmektedir. Performans Bilgi Sistemine yönelik programlama çalışmaları devam etmektedir.

IV-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

GZFT (SWOT) Analizi:

Genel Müdürlüğümüz 2009- 2013 yıllarını kapsayan Stratejik Planlama sürecinin bir parçası olan Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler (GZFT) Analizi, planlama yapılırken kuruluşun içsel olarak güçlü ve zayıf yönleri ile dışsal etkenlerden kaynaklanan fırsat ve tehditleri analiz etmeye ve geleceğe dönük stratejik gelişmeye yardımcı olur. Kuruluşun kontrol edebileceği etkenler ile kontrolü dışında olan ve belirsizlik oluşturan etkenlerin analizi ile birlikte plandan etkilenen tarafların analizi ve kritik soruların belirlenmesi gibi konuları içerir.

SYDGM açısından değerlendirildiğinde, GZFT Analizi, iç ve dış etkenleri dikkate alarak, var olan güçlü yönler ve fırsatlardan en üst düzeyde yararlanmak, zayıf yönleri iyileştirmek, tehditlerin etkisini en aza indirilecek şekilde gerekli önlemleri almak ve bu doğrultuda stratejik gelişmeler için kullanılmıştır.

GZFT Analizi yapılırken, kurumun hizmetleri ve paydaşları ile hizmet-paydaş ilişkisi de dikkate alınmış, bunun yanı sıra, paydaşlar üzerinde uygulanan kullanıcı memnuniyeti araştırma sonuçları da dikkate alınmıştır.

İç Değerlendirme Sonuçları (Güçlü Yönler-Zayıf Yönler):

Kurumun iç yapısının analizi (kurumun görev ve yetkilerinin, performansının, potansiyelinin, kurumsal kültürünün, insan kaynaklarının, teknolojik düzeyinin vb.) kapsamında, stratejik yönetimin felsefesi olan katılımı sağlamak amacıyla SYDGM' nin tüm birimlerin yöneticilerinin ve çalışanlarının görüşleri alınarak kurumun içsel olarak güçlü ve zayıf yönleri ortaya konulmuştur.

Güçlü yönler belirlenirken; gerçekçi bir biçimde üstünlüklerimiz nelerdir? Neleri iyi yapıyoruz? Paydaşlarımız, çalışanlarımız güçlü yanlarımız olarak neleri görmekte-dir? Gibi sorulara cevap aranarak elde edilen sonuçlar aşağıda sıralanmıştır.

Zayıf yönler belirlenirken; Kurum hangi konu, alan ve hizmetlerde yetersiz? Neleri iyileştirmeye gereksinimimiz var? Paydaşlarımız ve çalışanlarımızın gözüyle ne gibi zayıflıklarımız ortaya çıkmaktadır? Gibi sorulara cevap bulunmaya çalışılmış ve elde edilen sorunlar aşağıda belirtilmiştir.

Dış Değerlendirme Sonuçları (Fırsatlar-Tehditler):

Kurumun dış değerlendirilmesi yani çevre analizi (PEST; politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değerlendirme) yapılırken, çevresel faktörlerin kurum için ne tür fırsatlar ve tehditler ortaya koyduğu incelenmiş ve hizmet süreçlerini etkileyen önemli koşullar irdelenmiştir. Çevre analizinde; Dünyadaki genel eğilimler, Türkiye'de SYDGM' nin faaliyet gösterdiği ortamdaki değişimler, diğer ilgili kesimlerin durumu, öncelikle kurumun hizmet ettiği hedef kitlenin beklentileri dikkate alınmıştır.

Her kurum gibi SYDGM' de karşı karşıya olduğu bazı sorunları bulunmaktadır. Beklenen iş veya hizmet standartlarındaki değişiklikler, teknolojinin hızla gelişmesi, finansal sorunlar, hizmet üretiminde ve sunumunda karşılaşılan güçlükler temel sorunlardır.

Güçlü Yönler:

- 3294 sayılı Kanun ile 14.06.1986 tarihinde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu (SYDTF) kurulmuştur. Fon faaliyetleri Başbakanlık bünyesinde oluşturulan Genel Sekreterlik tarafından yönetilmiştir. 2004 yılı sonunda Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'nün (SYDGM) kurulmuş olması,
- Uzmanlığa dayalı bir kurum olarak kurulması, bu çerçevede Sosyal Yardım Uzman ve Uzman Yardımcılarının istihdam edilmesi,
- Güçlü bir gelir kaynağına sahip olması, bu kaynağı artırma eğiliminde olması,
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının (SYDV) sosyal yardım alanında tecrübeli olması,
- Vakıf Mütevelli Heyetlerinde tüm kesimlerin temsilcilerinin olması (katılımcılığın sağlanması),
- Vakıfların her il ve ilçede örgütlenmiş olması ve ülke genelinde sosyal yardım alanında en yaygın kurum olması,
- SYD Vakıfları ile ilgili norm kadro çalışmalarının yapılması, ücret, sorumluluk ve yetkilerine ilişkin standartların belirlenmiş olması,

Zayıf Yönler:

- Kurumsallaşmanın tamamlanamamış olması,
- Teknik imkanların yetersiz olması,
- SYDGM' nin kendisini ve faaliyetlerini yeterince tanıtamamış olması,
- Etkili kontrol ve denetim sisteminin olmaması,
- Kaynak tahsis eden kurumla denetim birimlerinin farklı olması,
- Genel Müdürlükle Vakıflar arasında ortak bir otomasyon programının olmaması,
- Yardım talepleriyle ilgili karar alma sürecinin uzun olması,
- Proje ve yardımların etkinlik ve yerindelik kontrolünün yapılamıyor olması,
- Yardımların dağıtımı ve hedef kitlenin tespitinde objektif kriter eksikliği,
- SYD Vakıflarının yaptıkları yardım faaliyetlerinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa (KİK) tabi olması,
- SYDGM ile SYD Vakıflar arasındaki bağın net olmaması,
- Vakıfların personel ve kurumsal kapasite (personel, bilgi birikimi ve teknik donanım) açısından yetersiz olması ve Vakıf personelinin sosyal yardım ve proje konusunda yeterli bilgi sahibi olmaması,
- Fonun kullandığı kaynağın Fon olması nedeniyle önceden öngörülebilir bütçelemenin yapılamaması,

**Fırsatlar:**

- Türkiye Cumhuriyeti'nin sosyal hukuk devleti olması,
- Kamu kurumları, belediyeleri ve STK'ların SYDGM ile işbirliği yapma konusunda istekli olmaları,
- Sosyal yardım ve proje desteklerinin etkinliği konusunda genel olarak olumlu görüşe sahip olmaları,
- Tüm paydaşların tüm kamu kurumları tarafından verilen sosyal yardımların SYDGM' nin koordinasyonun ortak veri tabanının üzerinden verilmesi görüşünde olmaları,
- Paydaşların çoğunluğun SYDGM' nin yapmış olduğu yardımların hedef kitesinin, çoğunluğuna ulaştığı görüşünde olmaları,
- STK'ların büyük çoğunluğu sosyal yardımların birincil olarak devletin sorumluluğunun olmasının yanında, bu alanda sivil toplumun yükümlülüğü olduklarına inanmaktadırlar,
- Türk toplumunun yardımlaşma ve dayanışma duygusuna sahip bir toplum olması,
- Belediyelerin sosyal yardım alanında yerel düzeyde faaliyet gösteren önemli kurumlar olması,
- Genel sağlık sigortası ile sağlık harcamalarının güvence altına alınması,
- Türkiye'nin Avrupa Birliği Sosyal İçerme sürecine dahil olması, çalışmaların devam etmesi, Avrupa Birliği sosyal içerme yaklaşımının; kalkınma planları, orta vadeli programlar vb. resmi belgelerde yer alması,
- Eğitim yardımlarının hedef kitlesi olan nüfus grubu 2005-2010 yılları arasında hem sayısal hem de oransal olarak azalacaktır.
- Türkiye'de 2006 yılı itibariyle gıda yoksulluğu (açlık sınırı) % 0,74 (kent:0,04 kır:1,91), gıda + gıda dışı yoksulluk 2006 itibariyle 17,81 (kent:9,31-kır:31,98)

Tehditler:

- Sosyal yardım hizmeti sunan kamu kurumları ve STK' ların ortak veri tabanının olmaması, veri paylaşımından kaçınılması. Ortak terminolojinin olmaması,
- Çerçeve sosyal yardım yasasının olmaması,
- Yardımların hak temeline dayandırılmaması,
- Belediyelerin, SYDGM tarafından gerçekleştirilen sosyal yardım ve proje faaliyetlerinin yoksulluğu azaltmaktaki rolü konusunda kısmen etkili olduğunu düşünmeleri,
- Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren çok sayıda kurum ve kuruluşun olması ve bu durumun yardımlarda mükerrerliğe yol açması,
- Genel Müdürlük ile sosyal yardım ve hizmet alanında hizmet gösteren kamu kurumları ve belediyeler arasında işbirliğinin yetersiz olması, sorunların yaşanması,
- Paydaşların çoğunluğunun SYDGM' nin faaliyetleri konusunda yeterli bilgiye sahip olmaması,
- Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren STK' ların katılımcılık, insan kaynakları, mali kaynaklar açısından yetersiz olması,
- STK'ların, SYD Vakıflarının Mütevelli Heyeti üyeliği seçimini yeterince duyurmadiği düşüncesinde olmaları,
- Belediyelerin sosyal yardım faaliyetlerinin Vakıflarla büyük ölçüde benzer olması,
- Belediyelerin, SYDV' ler ve STK' larla ortak veri tabanı kullanımına büyük ölçüde karşı olmaları,
- Dokuzuncu Kalkınma Planına göre 2005 yılı itibariyle lise üstü genç işsizlik oranı %30,9 genç işsizlik oranı % 19,3 (genel olarak işsizlik oranı % 10,3)
- İşgücüne katılım oranı 2005 yılı itibariyle kadınlarda 24,8 genel olarak ta 48,3 kadınların işgücüne katılım oranı düşük ve 2002 yılında 27,9 olan kadınların işgücüne katılım oranı 24,8'e düştüğü görülmektedir.



V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yüksek Planlama Kurulunca kabul edilen Dokuzuncu Kalkınma Planı ve bu plana ilişkin olarak oluşturulan Gelir Dağılımı ve Yoksullukla Mücadele ile Özel İhtisas Komisyonu Raporlarında sosyal yardımlaşma ve dayanışma faaliyetlerine ilişkin olarak ortaya konulan öneri ve tedbirler olarak;

Öneri 1- Sosyal Yardımların Geliştirilmesi:

Tedbir 1- Katılım Ortaklığı Belgesinin (KOB) Sosyal Politika ve İstihdam başlığı altında orta vadede gerçekleştirilmesi istenen hususlardan biri de sosyal korumanın geliştirilmesidir. 21 Şubat 2003 tarih ve 25027 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 3 Şubat 2003 tarih ve 2003/5224 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla iştirak edilmiş olan AB'nin sosyal politika programlarından Sosyal Dışlanmaya Karşı Mücadele Topluluk Programının ana başlıklarından biri de sosyal yardımlardır.

Sadece KOB değil, 58-59'uncu Hükümetin Acil Eylem Planı da bütünleştirilmiş bir sosyal hizmet ve yardım ağı ve kurumsal yapısının oluşturulmasını öngörmektedir. Bu ana unsur altında yer verilen 93/417/EEC ve 91/544/EEC sayılı Komisyon Kararları ile ele alınan Yaşlılara İlişkin İrtibat Grubu çalışmalarına gözlemci statüsü ile katılma olanaklarının araştırılması öngörülmektedir. Yine 2000/446/EC sayılı Konsey Kararında ele alınan Sosyal Koruma Komitesi ile ilgili olarak Sosyal Dışlanmaya Karşı Mücadele Programı çerçevesinde gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Öneri 2- Adil Gelir Dağılımını Hedefleyen, Fert Başına Düşen Milli Gelire Endeksli Hayat Standardına Göre Belirlenmiş Sınırın Altında Kalan Bireylere Kamusal Sosyal Yardım Ve Hizmetlerin Oluşturulması sağlanmalıdır:

Tedbir 1- Özellikle işgücü niteliği taşıyan kişilere yapılan kamusal sosyal yardım sosyal şartlara bağlanmalıdır (mesleki eğitim almak, çocuğunu okula göndermek, ...gibi).

Yasal Düzenlemeler: Yoksullukla mücadeledeki yasal karmaşıklığı (2022, 3294 ve benzeri) "Kurumsal Sosyal Yardım Kanunu" adı altında tek bir kanuni düzenleme ile kapsamlı bir şekilde gidermek.

Kurumsal Düzenlemeler: Türkiye' de yoksullukla mücadele eden en az dört kurumu (SYDGM, SHÇEK, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Emekli Sandığı, 2022) bir çatı altında toplamak gerekir.

Diğer Tedbirler: Nakdi sosyal yardımların yanında aile odaklı psiko-sosyal hizmetlerle "Yoksulluk Kültürüne" karşı etkin programlar hazırlamak.

Öneri 3- Sosyal İçermenin güçlendirilmesi:

Tedbir 1- Sosyal yardım ve hizmetlerin kapsam ve alanının genişletilmesi yoluyla sosyal içermenin güçlendirilmesi sağlanacaktır.

Tedbir 2- Sosyal hizmet ve yardım sisteminin etkinliğinin artırılması yoluyla sosyal içermenin güçlendirilmesine katkı yapılacaktır.

Tedbir 3- Yoksullukla mücadele uygulamalarının daha geniş kesimlere ulaştırılması yoluyla sosyal içermenin kapsamı genişleyecektir.

**Öneri 4- Bölgesel Gelişmişlik Farklılıklarının Azaltılması:**

Tedbir 1- Az gelişmiş bölgelerde hayat standardının altında kalan kesimlere sosyal yardımların ulaştırılması insani gelişmenin bölgesel düzeyde büyük farklılıklar yaratmasını önleyebilecektir.

Tedbir 2- Yoksullukla mücadelenin daha geniş bir coğrafi alana yaygınlaştırılması yoluyla bölgesel gelişmişlik farklarının azaltılmasına katkıda bulunulacaktır.

Öneri 5- Mevcut sosyal yardım kurumlarının kurumsal kapasitelerinin geliştirilerek, bu alanda hizmet veren sivil toplum kuruluşları ve gönüllü kuruluşların etkili işbirliği ve koordinasyonun sağlanması:

Tedbir 1- Sosyal yardım alanında görev yapan kamu kurum ve kuruluşlarında bu alanda eğitim almış nitelikli personelin istihdamı sağlanacaktır.

Tedbir 2- Yoksullukla mücadelede görev alan kamu kurum ve kuruluşlarıyla, sivil toplum kuruluşlarının ülkemize özgün belirlenecek bir yoksulluk tanımı ve kriterlerine göre sosyal inceleme raporuna dayalı yardım yapması sağlanacaktır.

Tedbir 3- Sosyal yardım alanında hizmet veren kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları arasında işbirliğinin ve görev çakışmalarının önlenmesi sağlanacaktır.

Tedbir 4- Sosyal yardım alanında hizmet veren kamu kurumları ile STK ve gönüllü kuruluşların ortak kullanabileceği bir veri tabanı oluşturulacaktır.

Tedbir 5- Yardıma muhtaç vatandaşların ihtiyaçlarının en seri ve etkili biçimde çözümlenebilmesi için sosyal yardım kuruluşlarının kurumsal kapasiteleri artırılmaktadır.

Diğer Tedbirler: Mevcut personelin eğitimi amacıyla kurumlarda hizmet içi eğitim programları düzenlenmelidir.

Öneri 6- Yoksullukla mücadelede görev alan kamu kurum ve kuruluşlarıyla, sivil toplum kuruluşlarının ülkemize özgün belirlenecek bir yoksulluk tanımı ve kriterine göre hazırlanacak bir sosyal inceleme raporuna dayalı yardım yapması sağlanmalıdır:

Tedbir 1- Yoksulluk sadece bir ekonomik sorun değildir aynı zamanda temel hakların yaşanmama durumudur. Amaç sadece belirli bir gelir düzeyini sağlamak yerine, sosyal içerme ve insanca yaşam haklarını da gözeten gelir dağılımı ve yoksullukla mücadele politikalarının geliştirilmesi olmalıdır. Bu politikalar ise, yalnızca piyasa dinamiklerine veya aile dayanışma mekanizmalarına dayandırılarak oluşturulamaz. Çözüme yönelik güçlü siyasi irade, aktif kamu öncülüğünde gelir dağılımındaki dengesizliklerin azaltılması ve yoksullukla mücadelede aşağıda sunulan program ve faaliyet alanlarındaki uygulamalarla başarıya ulaşacaktır.

- Üretim ve istihdam odaklı sürdürülebilir büyüme programları “insana yaraşır iş” (decent work, ILO) tanımını temel almalıdır. Sadece istihdam artırmak için iş alanlarının yaratılması, yoksulluk ve gelir dağılımı eşitsizliğinin giderilmesini sağlamamaktadır.



- b) Yayınlanmış istatistikler ve yapılan bilimsel çalışmalarla tanımlanan yoksulluk sınırı tüm düzenleme ve program uygulamalarında dikkate alınmalıdır.

Öneri 7- Sosyal yardım alanında hizmet veren kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları arasında işbirliğinin sağlanması, görev çatışmalarının önlenmesi ve kuruluşlar arası ortak bir veri tabanı oluşturulması sağlanmalıdır.

Genel Müdürlüğümüzün Stratejik Planı 2009–2013 dönemini kapsayacak şekilde hazırlanarak 31.01.2008 tarihinde DPT Müsteşarlığına gönderilmiş olup, DPT Müsteşarlığınca düzenlenen 02.06.2008 tarihli Değerlendirme Raporunda yer verilen hususlara göre Stratejik Planımız revize edilerek en son şekli verilmiş ve 23.10.2008 tarihinde DPT Müsteşarlığına gönderilmiştir.

Ekler



Ek.1
SYDT Fonundan SYD Vakıflarına Sosyal Yardım Programları Kapsamında Yapılan Aktarımların
Bölgesel ve İl Bazında Dağılımını Gösteren Tablolar
(2010 Yılı)

BÖLGELER	PERİYODİK TRANSFER. (*)	SAĞLIK TRANSFER. (**)	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER. (***)	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAMI (TL)	%
AKDENİZ	59.782.000,00	6.488.549,00	119.595,00	580.192,04	43.090.454,83	12.185.062,00	2.098.900,00	314.700,00	8.969.594,50	5.242.874,20	138.871.921,57	11,00
DOĞU ANADOLU	76.942.100,00	23.849.350,00	93.178,00	2.161.793,10	88.427.092,27	16.821.462,00	3.989.904,00	575.800,00	18.396.880,00	6.380.932,70	237.618.492,07	18,82
EGE	62.289.300,00	1.788.016,00	155.584,00	296.145,10	21.429.766,76	12.172.191,00	795.318,00	260.200,00	13.227.917,00	6.576.491,57	118.990.929,43	9,43
G.DÖĞÜ ANADOLU	81.094.700,00	34.426.638,40	140.820,00	1.451.869,00	124.928.874,22	19.366.730,80	4.323.585,00	468.900,00	18.847.342,00	1.712.803,45	286.762.262,87	22,71
İÇ ANADOLU	83.894.600,00	3.695.115,21	28.000,00	687.581,47	35.163.159,67	16.250.385,00	1.512.726,00	293.600,00	17.200.775,00	5.580.109,27	164.306.051,62	13,01
KARADENİZ	69.691.500,00	4.039.850,56	116.330,00	2.639.227,05	32.934.091,77	15.112.230,00	2.054.604,59	848.365,00	10.204.856,96	7.444.232,69	145.085.288,62	11,49
MARMARA	104.754.800,00	2.076.603,37	54.400,00	381.747,54	32.443.956,08	21.649.222,00	3.467.007,43	596.000,00	2.955.366,00	2.454.866,78	170.833.789,20	13,53
Toplam	538.449.000,00	76.364.122,54	707.907,00	8.198.555,30	378.417.395,60	113.557.282,80	18.222.045,02	3.357.565,00	89.802.731,46	35.392.110,66	1.262.468.715,38	100,00

(*) Vakıflara 2010 yılı içerisinde, 2009 yılında tahakkuk edip 2010 yılında aktarımı gerçekleşen tutarlarla birlikte **538.067.400,00 TL+381.600,00 TL = 538.449.000 TL** Periyodik Transfer aktarılmıştır.

(**) Vakıflara 2010 yılı içerisinde, 2009 yılında tahakkuk edip 2010 yılında aktarımı gerçekleşen tutarlarla birlikte **76.355.737,54 TL+8.385,00 TL= 76.364.122,54-TL** Sağlık Transferi aktarılmıştır.

(***) Tasımlı Sistem Öğle Yemeği Yardımı, Ücretsiz Kitap Yardımı, Özel Öğrenime Gereksinim Duyan Öğrencilerin Ücretsiz Taşıma Giderleri ve Diğer Transferler kapsamında Millî Eğitim Bakanlığına Yapılan Transferler toplamı olan **511.440.249,10 TL** dahil değildir.

AKDENİZ	PERİYODİK TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAM (TL)	%
ADANA	12.194.200,00	2.504.094,00	45.230,00	2.891,00	14.695.877,33	2.187.480,00	653.000,00	47.000,00	662.630,00	1.007.201,00	33.999.603,33	24,48
ANTALYA	8.350.400,00	87.830,00	4.700,00	128.500,00	2.345.316,00	1.855.962,00	300.200,00	0,00	410.502,00	194.070,00	13.677.480,00	9,85
BURDUR	2.936.800,00	4.440,00	0,00	0,00	647.450,00	601.000,00	15.000,00	50.400,00	1.076.000,00	611.200,00	5.942.290,00	4,28
HATAY	9.189.100,00	876.927,00	46.700,00	0,00	6.203.985,50	2.129.000,00	80.000,00	71.800,00	0,00	868.908,00	19.466.420,50	14,02
İSPARTA	4.515.300,00	42.980,00	0,00	183.431,04	1.221.655,00	988.975,00	220.000,00	40.300,00	5.670.617,00	188.833,00	13.072.091,04	9,41
K.MAPAŞ	7.469.600,00	1.510.406,00	22.965,00	0,00	7.493.609,00	1.833.648,00	362.000,00	0,00	0,00	1.048.425,00	19.740.653,00	14,22
MERSİN	10.811.000,00	958.476,00	0,00	265.370,00	7.657.252,00	1.716.397,00	247.700,00	0,00	1.149.845,50	1.268.887,20	24.074.927,70	17,34
OSMANIYE	4.315.600,00	503.396,00	0,00	0,00	2.825.310,00	872.600,00	221.000,00	105.200,00	0,00	55.350,00	8.898.456,00	6,41
Toplam	59.782.000,00	6.488.549,00	119.595,00	580.192,04	43.090.454,83	12.185.062,00	2.098.900,00	314.700,00	8.969.594,50	5.242.874,20	138.871.921,57	100,00



DOĞU ANADOLU	PERİYODİK TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAM (TL)	%
AĞRI	7.379.700,00	1.411.653,00	30.670,00	0,00	9.216.449,00	1.620.440,00	1.135.540,00	50.300,00	0,00	457.541,00	21.302.293,00	8,96
ARDAHAN	2.012.800,00	198.019,00	0,00	0,00	956.677,00	719.296,00	0,00	32.800,00	0,00	117.473,00	4.037.065,00	1,70
BİNGÖL	4.094.400,00	1.336.058,00	0,00	0,00	4.514.076,00	1.093.875,00	300.000,00	0,00	2.149.498,00	329.856,00	13.817.765,00	5,82
BITLİS	4.553.100,00	3.760.118,00	0,00	11.730,00	6.664.814,68	790.200,00	10.000,00	0,00	3.880.386,00	329.141,00	19.999.489,68	8,42
ELAZIĞ	5.944.800,00	658.406,00	0,00	24.005,00	5.091.573,50	1.043.800,00	738.200,00	58.900,00	0,00	609.174,00	14.168.858,50	5,96
ERZİNCAN	3.547.200,00	125.862,00	0,00	17.600,00	1.216.155,00	694.130,00	0,00	0,00	1.958.662,00	166.770,00	7.726.379,00	3,25
ERZURUM	11.601.600,00	2.786.320,00	0,00	1.802.069,30	9.007.281,52	2.693.063,00	340.000,00	103.800,00	4.911.347,00	1.056.631,00	34.302.111,82	14,44
HAKKARİ	3.568.800,00	1.987.118,00	16.600,00	169.720,80	8.313.349,89	1.128.800,00	864.400,00	5.000,00	588.429,00	44.797,00	16.687.014,69	7,02
İĞDIR	2.523.600,00	401.045,00	9.568,00	0,00	1.127.571,66	729.233,00	31.400,00	126.300,00	0,00	1.825.204,00	6.773.921,66	2,85
KARS	4.474.600,00	436.699,00	15.690,00	0,00	3.331.045,00	864.730,00	20.000,00	0,00	2.419.517,00	223.950,00	11.786.231,00	4,96
MALATYA	7.357.400,00	1.126.198,00	0,00	66.668,00	6.193.436,02	1.746.295,00	67.500,00	131.800,00	1.027.241,00	487.740,00	18.204.278,02	7,66
MUŞ	5.455.100,00	4.034.829,00	6.440,00	0,00	6.640.122,00	952.600,00	192.100,00	0,00	0,00	201.143,56	17.482.334,56	7,36
TUNCELİ	1.991.600,00	58.200,00	9.110,00	70.000,00	580.640,00	517.300,00	177.600,00	66.900,00	0,00	401.177,14	3.872.527,14	1,63
VAN	12.437.400,00	5.528.825,00	5.100,00	0,00	25.573.901,00	2.227.700,00	93.164,00	0,00	1.461.800,00	130.333,00	47.458.223,00	19,97
Toplam	76.942.100,00	23.849.350,00	93.178,00	2.161.793,10	88.427.092,27	16.821.462,00	3.969.904,00	575.800,00	18.396.880,00	6.380.932,70	237.618.492,07	100,00



EGE	PERİYODİK TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAM (TL)	%
AFYON	6.723.500,00	221.200,00	0,00	91.000,00	2.424.643,12	1.421.917,00	42.287,00	67.600,00	0,00	1.553.585,85	12.545.732,97	10,54
AYDIN	7.533.400,00	319.024,00	65.200,00	17.374,31	2.850.076,64	1.487.775,00	141.500,00	82.800,00	2.539.229,00	173.112,40	15.209.491,35	12,78
DENİZLİ	6.802.400,00	137.165,00	43.500,00	130.700,00	2.160.583,00	1.576.605,00	139.512,00	46.700,00	3.903.020,00	1.597.455,00	16.537.640,00	13,90
İZMİR	20.463.100,00	487.813,00	5.200,00	44.070,79	6.600.060,00	3.652.276,00	89.000,00	0,00	538.000,00	209.910,00	32.089.429,79	26,97
KÜTAHYA	5.290.400,00	66.770,00	0,00	13.000,00	1.461.308,00	989.361,00	326.000,00	48.200,00	378.904,00	721.679,00	9.295.622,00	7,81
MANİSA	8.584.300,00	389.222,00	41.684,00	0,00	3.578.065,00	1.557.457,00	57.019,00	14.900,00	5.868.764,00	2.165.264,32	22.256.675,32	18,70
MUĞLA	4.277.900,00	43.982,00	0,00	0,00	1.496.466,00	997.000,00	0,00	0,00	0,00	34.371,00	6.849.719,00	5,76
UŞAK	2.614.300,00	122.840,00	0,00	0,00	858.565,00	489.800,00	0,00	0,00	0,00	121.114,00	4.206.619,00	3,54
Toplam	62.289.300,00	1.788.016,00	155.584,00	296.145,10	21.429.766,76	12.172.191,00	795.318,00	260.200,00	13.227.917,00	6.576.491,57	118.990.929,43	100,00

GÜNEY DOĞU ANADOLU	PERİYODİK TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAM (YTL)	%
ADİYAMAN	7.450.500,00	3.574.497,00	6.300,00	144.966,00	10.902.200,80	1.568.550,00	121.600,00	136.200,00	1.169.515,00	84.174,00	25.158.502,80	8,77
BATMAN	5.642.400,00	4.762.259,00	99.060,00	97.000,00	12.228.572,00	1.295.900,00	950.000,00	48.600,00	1.553.664,00	87.750,00	26.765.205,00	9,33
DIYARBAKIR	17.172.900,00	6.610.125,00	7.750,00	607.677,00	26.373.560,00	3.254.784,00	278.872,00	20.400,00	4.366.321,00	690.440,00	59.382.829,00	20,71
G.ANTEP	15.051.300,00	1.937.095,00	0,00	0,00	13.870.590,00	2.365.000,00	10.000,00	26.200,00	1.326.019,00	9.600,00	34.595.804,00	12,06
KİLİS	1.763.600,00	294.960,00	0,00	0,00	1.364.540,69	2.776.870,80	310.300,00	0,00	4.575.737,00	11.335,00	11.097.343,49	3,87
MARDİN	9.043.600,00	3.518.809,00	0,00	25.750,00	13.781.990,00	1.664.600,00	382.063,00	8.400,00	0,00	222.890,00	28.648.102,00	9,99
SİRT	3.917.800,00	2.554.313,40	15.860,00	54.005,00	6.824.669,00	1.126.416,00	328.750,00	0,00	270.400,00	231.313,00	15.323.526,40	5,34
Ş.URFA	15.031.800,00	4.737.343,00	11.850,00	372.471,00	26.321.196,23	3.837.900,00	1.500.000,00	229.100,00	5.433.186,00	139.832,45	57.614.678,68	20,09
ŞİRNAK	6.020.800,00	6.437.237,00	0,00	150.000,00	13.261.555,50	1.476.710,00	442.000,00	0,00	152.500,00	235.469,00	28.176.271,50	9,83
Toplam	81.094.700,00	34.426.638,40	140.820,00	1.451.869,00	124.928.874,22	19.366.730,80	4.323.585,00	468.900,00	18.847.342,00	1.712.803,45	286.762.262,87	100,00



İÇ ANADOLU	PERİYODİK TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAM (TL)	%
AKSARAY	3.288.000,00	456.647,00	0,00	66.719,07	2.963.101,81	579.500,00	0,00	0,00	5.388.124,00	446.300,00	13.188.391,88	8,03
ANKARA	21.571.200,00	300.366,21	0,00	0,00	5.907.688,00	3.904.450,00	429.000,00	45.000,00	0,00	599.317,87	32.757.022,08	19,94
ÇANKIRI	2.793.400,00	25.280,00	0,00	0,00	739.546,00	610.700,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	4.193.906,00	2,55
ESKİŞEHİR	5.432.800,00	33.720,00	0,00	0,00	1.187.120,00	1.135.200,00	0,00	51.400,00	628.570,00	109.607,00	8.578.417,00	5,22
KARAMAN	2.186.800,00	172.710,00	0,00	62.000,00	1.017.660,00	396.800,00	0,00	35.400,00	1.787.050,00	1.622.592,00	7.281.012,00	4,43
KAYSERİ	9.707.000,00	274.700,00	0,00	264.237,00	3.266.061,00	1.792.516,00	20.000,00	34.900,00	675.000,00	986.763,00	17.021.177,00	10,36
KIRIKKALE	2.740.800,00	71.240,00	0,00	143.890,40	1.143.231,18	486.800,00	0,00	38.700,00	0,00	65.384,00	4.690.045,58	2,85
KIRŞEHİR	2.341.100,00	83.626,00	0,00	0,00	1.156.095,00	483.750,00	2.000,00	0,00	509.329,00	15.000,00	4.590.900,00	2,79
KONYA	17.204.500,00	913.517,00	28.000,00	74.005,00	7.163.949,32	2.804.953,00	493.063,00	46.400,00	4.093.046,00	301.537,40	33.122.970,72	20,16
NEVŞEHİR	2.384.000,00	186.218,00	0,00	0,00	1.489.832,00	502.999,00	0,00	0,00	1.036.020,00	37.605,00	5.636.674,00	3,43
NİĞDE	2.832.000,00	314.847,00	0,00	24.005,00	1.864.921,00	562.395,00	120.000,00	0,00	1.949.007,00	58.600,00	7.725.775,00	4,70
SIVAS	6.302.400,00	484.688,00	0,00	0,00	3.272.559,36	1.930.080,00	10.000,00	4.900,00	0,00	971.666,00	12.976.293,36	7,90
YOZGAT	5.110.600,00	377.576,00	0,00	52.725,00	3.991.395,00	1.060.242,00	413.663,00	36.900,00	1.134.629,00	365.737,00	12.543.467,00	7,63
Toplam	83.894.600,00	3.695.115,21	28.000,00	687.581,47	35.163.159,67	16.250.385,00	1.512.726,00	293.600,00	17.200.775,00	5.580.109,27	164.306.051,62	100,00



KARADENİZ	PERİYODİK TRANSFER.	SAGLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAM (TL)	%
AMASYA	2.866.200,00	256.382,00	12.600,00	0,00	1.787.487,00	759.150,00	299.000,00	89.700,00	2.598.044,96	1.009.981,18	9.678.545,14	6,67
ARTVİN	1.772.400,00	60.240,00	0,00	0,00	611.372,00	677.700,00	74.000,00	52.800,00	0,00	9.504,00	3.258.016,00	2,25
BARTIN	1.831.600,00	35.942,00	0,00	0,00	616.180,00	394.350,00	0,00	0,00	0,00	39.972,00	2.918.044,00	2,01
BAYBURT	1.008.000,00	169.208,00	0,00	173.000,00	626.978,00	280.899,00	23.517,28	0,00	0,00	13.311,00	2.294.913,28	1,58
BOLU	2.245.400,00	14.934,00	0,00	0,00	654.145,00	504.000,00	35.064,00	0,00	0,00	281.441,00	3.734.984,00	2,57
ÇORUM	4.696.500,00	326.032,00	57.690,00	0,00	2.542.018,81	888.600,00	233.841,00	163.500,00	2.307.933,00	755.021,20	11.971.136,01	8,25
DÜZCE	3.237.500,00	87.868,00	0,00	337.327,55	1.375.933,64	631.702,00	0,00	0,00	0,00	194.791,16	5.865.122,35	4,04
GİRESUN	4.786.500,00	309.717,00	41.040,00	56.850,00	2.567.144,00	1.143.190,00	115.510,00	0,00	689.000,00	636.583,62	10.345.534,62	7,13
GÜMÜŞHANE	1.700.400,00	134.483,00	0,00	19.429,04	682.191,00	390.164,00	50.000,00	0,00	733.500,00	65.137,00	3.775.304,04	2,60
KARABÜK	2.342.000,00	30.200,00	0,00	0,00	563.352,00	397.000,00	0,00	80.565,00	0,00	14.000,00	3.427.117,00	2,36
KASTAMONU	5.372.000,00	100.762,00	0,00	62.005,00	1.653.294,12	1.165.150,00	59.427,00	194.800,00	989.520,00	237.241,00	9.834.199,12	6,78
ORDU	6.975.300,00	454.505,00	0,00	1.414.587,46	4.404.705,00	1.964.578,00	77.000,00	66.100,00	1.131.700,00	2.322.201,04	18.810.676,50	12,97
RİZE	3.824.600,00	46.044,00	0,00	199.699,00	1.177.777,20	690.300,00	592.700,00	0,00	0,00	199.503,00	6.730.623,20	4,64
SAMSUN	9.271.300,00	359.938,00	0,00	57.320,00	4.939.046,00	1.809.592,00	217.000,00	55.900,00	1.253.384,00	692.817,37	18.656.297,37	12,86
SİNOP	2.228.900,00	140.379,00	0,00	0,00	758.902,00	466.300,00	25.286,31	43.200,00	0,00	26.980,00	3.689.947,31	2,54
TOKAT	5.704.100,00	374.076,00	0,00	213.769,00	3.396.801,00	1.074.895,00	200.000,00	57.100,00	501.775,00	342.036,00	11.864.552,00	8,18
TRABZON	6.437.600,00	1.022.639,56	5.000,00	105.240,00	3.380.920,00	1.196.660,00	52.259,00	0,00	0,00	351.520,00	12.551.838,56	8,65
ZONGULDAK	3.391.200,00	116.501,00	0,00	0,00	1.195.845,00	678.000,00	0,00	44.700,00	0,00	252.192,12	5.678.438,12	3,91
Toplam	69.691.500,00	4.039.850,56	116.330,00	2.639.227,05	32.934.091,77	15.112.230,00	2.054.604,59	848.365,00	10.204.856,96	7.444.232,69	145.085.288,62	100,00



MARMARA	PERİYODİK TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAM (TL)	%
BALIKESİR	7.740.200,00	172.071,00	0,00	60.356,00	2.209.451,50	1.605.600,00	275.625,00	77.800,00	1.017.350,00	553.077,24	13.711.530,74	8,03
BİLECİK	2.095.600,00	17.160,00	0,00	0,00	514.235,00	417.000,00	120.000,00	124.300,00	0,00	0,00	3.288.295,00	1,92
BURSA	15.302.100,00	134.165,76	0,00	169.833,00	3.350.972,00	2.388.300,00	1.114.950,00	45.300,00	0,00	345.490,00	22.851.110,76	13,98
ÇANAKKALE	4.091.900,00	68.497,00	5.100,00	0,00	882.375,00	1.234.762,00	16.073,43	0,00	0,00	394.626,00	6.693.333,43	3,92
EDİRNE	3.680.400,00	443.575,00	24.000,00	10.000,00	1.718.227,50	1.367.447,00	194.800,00	0,00	0,00	155.854,93	7.594.304,43	4,45
İSTANBUL	48.972.800,00	640.438,61	25.300,00	15.360,00	16.834.058,50	10.050.550,00	139.300,00	75.700,00	0,00	152.508,75	76.906.015,86	45,02
KIRKLARELİ	2.832.100,00	142.070,00	0,00	0,00	764.358,00	803.493,00	0,00	72.000,00	0,00	242.793,00	4.856.814,00	2,84
KOCAELİ	8.239.600,00	195.879,00	0,00	126.198,54	2.263.799,00	1.246.950,00	466.259,00	200.900,00	0,00	401.049,00	13.140.634,54	7,89
SAKARYA	7.285.300,00	87.313,00	0,00	0,00	2.082.134,58	1.178.720,00	1.140.000,00	0,00	1.753.216,00	176.103,00	13.702.786,58	8,02
TEKİRDAĞ	2.924.400,00	160.134,00	0,00	0,00	1.380.841,00	1.038.800,00	0,00	0,00	184.800,00	13.789,86	5.702.764,86	3,34
YALOVA	1.590.400,00	15.300,00	0,00	0,00	443.504,00	317.600,00	0,00	0,00	0,00	19.375,00	2.386.179,00	1,40
Toplam	104.754.800,00	2.076.603,37	54.400,00	381.747,54	32.443.956,08	21.649.222,00	3.467.007,43	596.000,00	2.955.366,00	2.454.666,78	170.833.769,20	100,00



Ek.2

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONUNDAN 2010 FAALİYET YILINDA SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKIFLARINA SAĞLIK TRANSFERİ KAPSAMINDA AKTARILAN KAYNAĞIN BÖLGESEL BAZLI GERÇEKLEŞME TABLOSU																
BÖLGELER	Marmara	%	Ege	%	Akdeniz	%	İç Anadolu	%	Karadeniz	%	Doğu Anadolu	%	GüneyDoğu Anadolu	%	Sağlık Transferleri Toplam (TL)	%
a- Yurtiçi Tedavi Destekleri	316.637,76	15,25	228.298,00	12,77	229.582,00	3,54	241.420,00	6,53	893.298,56	22,16	275.440,00	1,15	327.705,00	0,95	2.512.381,32	3,29
- Tedavi Destek Yardımları	19.142,00	6,05	0,00	0,00	16.352,00	7,12	0,00	0,00	16.602,00	1,86	0,00	0,00	0,00	0,00	52.096,00	2,07
- İlaç Yardımı	217.350,76	68,64	188.608,00	82,61	176.240,00	76,77	228.735,00	94,75	787.951,56	88,21	222.935,00	80,94	207.490,00	63,32	2.029.310,32	80,77
- Tıbbi Malzeme, Cihaz Yardımı	80.145,00	25,31	39.690,00	17,39	36.990,00	16,11	12.685,00	5,25	88.745,00	9,93	52.505,00	19,06	120.215,00	36,68	430.975,00	17,15
b. Yurtdışı Tedavi Destekleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.171,21	1,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.171,21	0,08
c. Şartlı Nakit Sağlık Transferi	1.759.965,61	84,75	1.559.718,00	87,23	6.232.122,00	96,05	3.368.329,00	91,16	3.138.167,00	77,84	23.573.910,00	96,85	34.098.933,40	99,05	73.731.145,01	96,56
d. Diğer Sağlık Yardımları	0,00	0,00	0,00	0,00	26.845,00	0,41	25.195,00	0,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.040	0,07
Genel Toplam	2.076.603,37	100,00	1.788.016,00	100,00	6.488.549,00	100	3.695.115,21	100	4.031.465,56	100,00	23.849.350	100,00	34.426.638,40	100,00	76.355.737,54	100,00

Ek.3

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONUNDAN 2009 FAALİYET YILINDA SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKIFLARINA EĞİTİM TRANSFERİ KAPSAMINDA AKTARILAN KAYNAĞIN BÖLGESEL BAZILI GERÇEKLEŞME TABLOSU																
BÖLGELER	Marmara	%	Ege	%	Akdeniz	%	İç Anadolu	%	Karadeniz	%	Doğu Anadolu	%	GüneyDoğu Anadolu	%	Eğitim Transferleri Toplam (TL)	%
Eğitim Materyali Yardımı	19.387.325,00	59,76	10.836.442,50	50,57	9.794.450,00	22,73	13.887.783,00	39,50	12.210.748,13	37,08	12.760.851,68	14,43	13.228.929,23	10,59	92.106.529,54	24,34
Öğrenci Barınma Taşıma İşletme Yardımları	287.035,58	0,88	640.510,76	2,99	557.025,83	1,29	2.144.949,17	6,10	1.615.395,67	4,90	4.755.886,20	5,38	5.556.775,69	4,45	15.557.578,90	4,11
Vakıflara Ait Yurtların İşletme Giderleri	77.500,00	27,00	148.500,00	23,18	102.500,00	18,40	136.000,00	6,34	368.500,00	22,81	85.000,00	1,79	0,00	0,00	918.000,00	5,90
Taşınmalı Sistem Dışında Kalan Öğrencilerin Yurt,pans. Ulaşım Gid.	209.535,58	73,00	492.010,76	76,82	454.525,83	81,60	2.008.949,17	93,66	1.246.895,67	77,19	4.670.886,20	98,21	5.556.775,69	100	14.639.578,90	94,10
Yüksek Öğrenim Bursu	456.340,00	1,41	151.860,00	0,71	9.900,00	0,02	613.340,00	1,74	52.720,00	0,16	8.160,00	0,01	29.440,00	0,02	1.321.760,00	0,35
Şartlı Nakit Eğitim Transferi	12.253.855,50	37,77	9.756.453,50	45,53	32.648.079,00	75,77	18.228.632,32	51,84	18.110.499,00	54,99	70.330.791,00	79,54	105.784.379,30	84,68	267.112.689,62	70,59
Diğer Eğitim Yardımları	59.400	0,18	44.500,00	0,21	81.000,00	0,19	288.455,18	0,82	944.728,97	2,87	571.403,39	0,65	329.350,00	0,26	2.318.837,54	0,61
Genel Toplam	32.443.956,08	100,00	21.429.766,76	100,00	43.090.454,83	100,00	35.163.159,67	100,00	32.934.091,77	100,00	88.427.092,27	100,00	124.928.874,22	100,00	378.417.395,60	100



Ek.4

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONUNDAN 2010 FAALİYET YILINDA SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKIFLARINA ŞARTLI NAKİT EĞİTİM / SAĞLIK TRANSFERLERİ KAPSAMINDA AKTARILAN KAYNAĞIN BÖLGESEL BAZLI AYRIŞTIRILMIŞ TABLOSU						
ŞNT TRANSFERİ	ŞNT/EĞİTİM TRANSFERİ	ŞNT/EĞİTİM TRANSFERİNİN BÖLGESEL (%) DAĞILIMI	ŞNT/SAĞLIK TRANSFERİ	ŞNT/SAĞLIK TRANSFERİNİN BÖLGESEL (%) DAĞILIMI	BÖLGE TOPLAMI	ŞNT/ EĞİTİM- SAĞLIK TRANSFERİNİN BÖLGESEL (%) DAĞILIMI
MARMARA	12.253.855,50	4,59	1.759.965,61	2,39	14.013.821,11	4,11
EGE	9.756.453,50	3,65	1.559.718,00	2,12	11.316.171,50	3,32
AKDENİZ	32.648.079,00	12,22	6.232.122,00	8,45	38.880.201,00	11,41
İÇ ANADOLU	18.228.632,32	6,82	3.368.329,00	4,57	21.596.961,32	6,34
KARADENİZ	18.110.499,00	6,78	3.138.167,00	4,26	21.248.666,00	6,23
DOĞU ANADOLU	70.330.791,00	26,33	23.573.910,00	31,97	93.904.701,00	27,55
GÜNEYDOĞU	105.784.379,30	39,60	34.098.933,40	46,25	139.883.312,70	41,04
GENEL TOPLAM	267.112.689,62	100,00	73.731.145,01	100,00	340.843.834,63	100,00

Şartlı Nakit Transferi Bölgesel Bazlı İcmal Tablosu (2010)

Ek.5

BÖLGELER	İLLER	ŞNT/EĞİTİM TRANSFERİ	ŞNT/SAĞLIK TRANSFERİ (GEBELİK DAHİL)	İL TOPLAMI	BÖLGE TOPLAMI
MARMARA BÖLGESİ	BALIKESİR	668.651,50	127.566,00	796.217,50	14.013.821,11
	BİLECİK	97.235,00	17.160,00	114.395,00	
	BURSA	925.592,00	108.780,00	1.034.372,00	
	ÇANAKKALE	144.795,00	40.760,00	185.555,00	
	EDİRNE	1.061.047,50	438.175,00	1.499.222,50	
	İSTANBUL	6.612.728,50	533.488,61	7.146.217,11	
	KIRKLARELİ	210.758,00	89.920,00	300.678,00	
	KOCAELİ	1.104.819,00	146.374,00	1.251.193,00	
	SAKARYA	891.259,00	87.313,00	978.572,00	
	TEKİRDAĞ	411.041,00	155.129,00	566.170,00	
YALOVA	125.929,00	15.300,00	141.229,00		
EGE BÖLGESİ	AFYON	1.159.215,00	221.200,00	1.380.415,00	11.316.171,50
	AYDIN	1.419.557,50	214.126,00	1.633.683,50	
	DENİZLİ	772.547,00	99.950,00	872.497,00	
	İZMİR	3.123.770,00	432.358,00	3.556.128,00	
	KÜTAHYA	350.408,00	53.280,00	403.688,00	
	MANİSA	2.044.465,00	389.222,00	2.433.687,00	
	MUĞLA	497.726,00	43.982,00	541.708,00	
	UŞAK	388.765,00	105.600,00	494.365,00	
AKDENİZ BÖLGESİ	ADANA	12.594.916,50	2.481.835,00	15.076.751,50	38.880.201,00
	ANTALYA	650.586,00	46.580,00	697.166,00	
	BURDUR	76.450,00	4.440,00	80.890,00	
	HATAY	4.523.350,50	859.417,00	5.382.767,50	
	ISPARTA	281.805,00	42.980,00	324.785,00	
	K.MARAŞ	6.240.209,00	1.381.366,00	7.621.575,00	
	MERSİN	6.223.252,00	928.083,00	7.151.335,00	
	OSMANİYE	2.057.510,00	487.421,00	2.544.931,00	
İÇ ANADOLU BÖLGESİ	AKSARAY	1.765.067,00	448.877,00	2.213.944,00	21.596.961,32
	ANKARA	1.797.074,00	203.280,00	2.000.354,00	
	ÇANKIRI	170.846,00	25.260,00	196.106,00	
	ESKİŞEHİR	235.860,00	33.720,00	269.580,00	
	KARAMAN	643.020,00	71.880,00	714.900,00	
	KAYSERİ	1.535.051,00	274.700,00	1.809.751,00	
	KIRIKKALE	374.220,00	71.240,00	445.460,00	
	KIRŞEHİR	737.095,00	83.626,00	820.721,00	
	KONYA	4.331.949,32	804.812,00	5.136.761,32	
	NEVŞEHİR	979.694,00	186.218,00	1.165.912,00	
	NİĞDE	1.286.621,00	314.847,00	1.601.468,00	
	SİVAS	2.027.950,00	484.688,00	2.512.638,00	
YOZGAT	2.344.185,00	365.181,00	2.709.366,00		



Şartlı Nakit Transferi Bölgesel Bazlı İcmal Tablosu (2010)

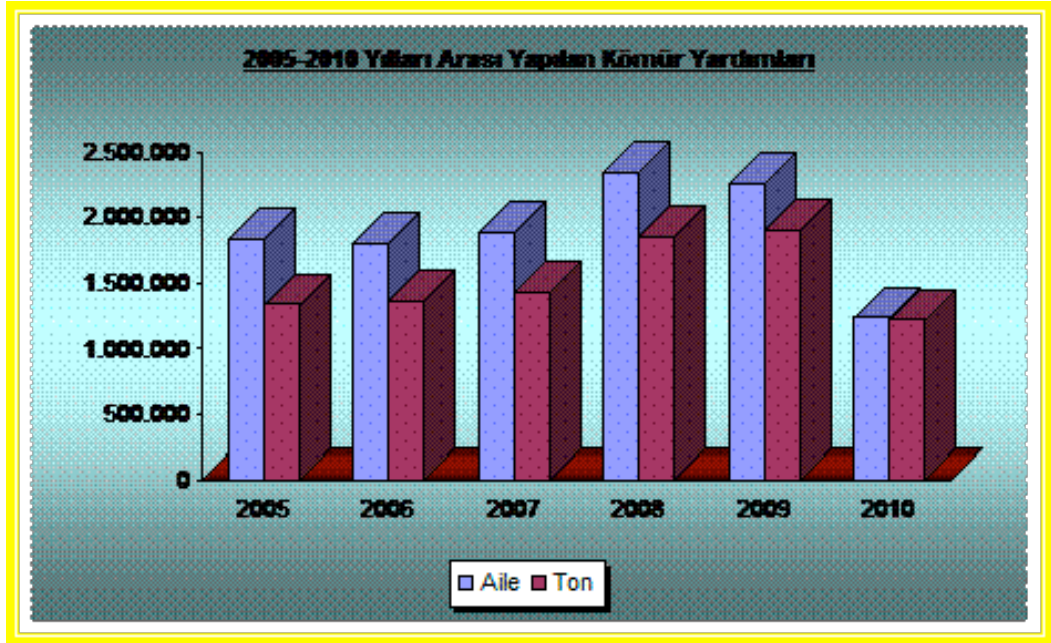
BÖLGELER	İLLER	ŞNT/EĞİTİM TRANSFERİ	ŞNT/SAGLIK TRANSFERİ (GEBELİK DAHİL)	İL TOPLAMI	BÖLGE TOPLAMI
KARADENİZ BÖLGESİ	AMASYA	1.082.850,00	256.382,00	1.339.232,00	21.248.666,00
	ARTVİN	275.972,00	60.240,00	336.212,00	
	BARTIN	297.580,00	35.942,00	333.522,00	
	BAYBURT	410.914,00	169.208,00	580.122,00	
	BOLU	170.145,00	14.934,00	185.079,00	
	ÇORUM	1.538.635,00	326.032,00	1.864.667,00	
	DÜZCE	661.330,00	87.868,00	749.198,00	
	GİRESUN	1.560.794,00	285.167,00	1.845.961,00	
	GÜMÜŞHANE	398.791,00	134.483,00	533.274,00	
	KARABÜK	158.210,00	30.200,00	188.410,00	
	KASTAMONU	450.645,00	100.762,00	551.407,00	
	ORDU	2.767.276,00	441.585,00	3.208.861,00	
	RİZE	396.737,00	46.044,00	442.781,00	
	SAMSUN	2.881.025,00	313.138,00	3.194.163,00	
	SİNOP	274.630,00	125.214,00	399.844,00	
	TOKAT	2.348.801,00	298.574,00	2.647.375,00	
TRABZON	1.921.799,00	304.278,00	2.226.077,00		
ZONGULDAK	514.365,00	108.116,00	622.481,00		
DOĞU ANADOLU BÖLGESİ	AĞRI	7.857.849,00	1.260.923,00	9.118.772,00	93.904.701,00
	ARDAHAN	584.557,00	198.019,00	782.576,00	
	BİNGÖL	3.654.271,00	1.320.558,00	4.974.829,00	
	BİTLİS	5.861.057,00	3.699.023,00	9.560.080,00	
	ELAZIĞ	3.175.433,50	658.406,00	3.833.839,50	
	ERZİNCAN	614.955,00	125.862,00	740.817,00	
	ERZURUM	6.753.439,50	2.786.320,00	9.539.759,50	
	HAKKARİ	7.191.889,50	1.987.118,00	9.179.007,50	
	İĞDIR	661.589,00	394.115,00	1.055.704,00	
	KARS	2.549.645,00	423.769,00	2.973.414,00	
	MALATYA	4.793.459,50	1.111.143,00	5.904.602,50	
	MUŞ	5.531.022,00	4.034.829,00	9.565.851,00	
	TUNCELİ	189.920,00	58.200,00	248.120,00	
VAN	20.911.704,00	5.515.625,00	26.427.329,00		
GÜNEYDOĞU ANADOLU BÖLGESİ	ADIYAMAN	9.578.067,80	3.548.467,00	13.126.534,80	139.883.312,70
	BATMAN	11.019.860,00	4.713.229,00	15.733.089,00	
	DİYARBAKIR	21.922.210,00	6.582.520,00	28.504.730,00	
	GAZİANTEP	10.715.630,00	1.860.210,00	12.575.840,00	
	KİLİS	916.190,00	294.960,00	1.211.150,00	
	MARDİN	11.806.370,00	3.506.389,00	15.312.759,00	
	SİİRT	6.002.169,00	2.519.423,40	8.521.592,40	
	ŞANLIURFA	22.544.227,00	4.636.498,00	27.180.725,00	
	ŞIRNAK	11.279.655,50	6.437.237,00	17.716.892,50	

Kömür Yardımları (2005-2010)

Ek.6

Kömür Yardımları	2005	2006	2007	2008	2009	2010*
AİLE	1.831.234	1.797.083	1.894.555	2.347.728	2.256.265	1.240.150
TON	1.329.676	1.363.288	1.434.163	1.852.278	1.910.778	1.210.348

(*) 2010 yılında 2.140.841 aile için 1.945.084 ton kömür yardımı yapılması planlanmış olup, **28.02.2011** tarihi itibariyle 1.888.524 ton kömür ihtiyaç sahibi ailelere ulaştırılmış olup, halen 79.689 ton kömürün sevkiyatı devam etmektedir. Uygulamanın sonunda 2.197.688 aileye 1.994.108 ton kömür yardımı yapılması hedeflenmektedir.





Ek.7

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONU'NUN 31.12.2010 TARİHİ İTİBARIYLA GELİR VE KURUMLAR VERGİSİ İLE TRAFİK PARA CEZASI TAHSİLAT PAYLARI GELİR KALEMLERİNDEN TAHAKKUK OLUNARAK T.C. MERKEZ BANKASI NEZDİNDEKİ MÜŞTEREK FON HESABINA HAZİNECE AKTARIMI YAPILAN GELİR KALEMLERİNİN TOPLAMI İLE DEVROLUNACAK GELİR TOPLAMINA İLİŞKİN TABLO				
	(A) GELİR VE KURUMLAR VERGİSİ TAHSİLAT PAYINDAN TAHAKKUK OLUNAN GELİR (TL)	(B) TRAFİK PARA CEZASI TAHSİLAT PAYINDAN TAHAKKUK OLUNAN GELİR (TL)	(C) TOPLAM TAHAKKUK (A+B) (TL)	
2009 YILINDAN DEVREDEN TAHAKKUK			0,00	
2010/ AYLAR	OCAK	142.608.990,38	1.348.996,62	143.957.987,00
	ŞUBAT	112.641.905,25	10.174.342,97	122.816.248,22
	MART	175.919.122,52	15.439.926,71	191.359.049,23
	NİSAN	109.480.141,84	19.031.637,53	128.511.779,37
	MAYIS	107.521.742,29	16.634.089,56	124.155.831,85
	HAZİRAN	221.092.920,56	16.739.622,35	237.832.542,91
	TEMMUZ	96.185.888,97	17.413.463,64	113.599.352,61
	AĞUSTOS	97.217.189,91	15.832.146,07	113.049.335,98
	EYLÜL	249.126.510,21	14.743.566,94	263.870.077,15
	EKİM	86.067.128,03	15.534.974,72	101.602.102,75
	KASIM	106.586.961,95	16.070.261,37	122.657.223,32
	ARALIK	250.488.775,02	22.217.087,33	272.705.862,35
31.12.2010 TARİHİNE KADAR TAHAKKUK OLUNAN GELİRİN GENEL TOPLAMI	1.754.937.276,93	181.180.115,81	1.936.117.392,74	
TOPLAM TAHAKKUK			1.936.117.392,74	
31.12.2010 TARİHİ İTİBARIYLA TAHSİL OLUNAN GELİR TOPLAMI			1.936.117.392,74	
31.12.2010 TARİHİNDEN SONRASINA DEVREDEN TAHAKKUK TOPLAMI			0,00	



SYDT Fonunun 2010 Yılı Dönem Gelirleri

Ek.8

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONU'NUN 01.01.2010 - 31.12.2010 FAALİYET DÖNEMİ GELİR GERÇEKLEŞME TABLOSU	TL	%
Gelirler Hesabı	2.292.256.838,89	100
I-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	231.002.345,00	10,08
Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar(*)	231.000.000,00	
Cari Bağış ve Yardımlar	231.000.000,00	
Hazine Yardımı	231.000.000,00	
Yedek Ödenekten Aktarılan Hazine Yardımı	231.000.000,00	
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	2.345,00	
Cari Bağış ve Yardımlar	2.345,00	
Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	2.345,00	
II-Diğer Gelirlerden Alacaklar	2.061.254.493,89	89,92
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.990.145.703,11	86,82
Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	1.754.937.276,93	
Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	1.754.937.276,93	
Diğer Paylar	235.208.426,18	
Trafik Para Cezalarından Alacaklar	181.180.115,81	
Kanun ve Kararname ile Kurulu Bulunan Fonlardan Alacaklar	7.704.170,02	
Destekleme ve Fiyat İstikrar Fonu	1.749.995,08	
Tanıtma Fonu	5.954.174,94	
RTÜK Reklâm Geliri Hâsılatından Alacaklar	46.324.140,35	
Diğer Çeşitli Gelirler	71.108.790,78	3,10
Diğer Çeşitli Gelirler	71.108.790,78	
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	71.108.790,78	
Vakıflara Önceki Dönemde Yapılan Transferlerden İadeler	29.458.025,89	
Kırsal Alanda Sosyal Destek Projelerinden Dönüşler	20.132.387,48	
Gelir Getirici Proje Destek Geri Ödemeleri	8.375.581,96	
Vakıflardan Diğer İadeler ve Dönüşler	45.075,14	
Muhtelif ŞNT İadeleri	12.734.662,64	
Muhtelif Diğer Çeşitli Gelirler	363.057,67	
2010 YILI GELİR TOPLAMI	2.292.256.838,89	

(*) Merkezi Yönetim Bütçe Ödeneği, TOKİ Sosyal Konut Yapım Projesi finansmanı için aktarılmıştır.



**SYDT Fonunun 2010 Faaliyet Yılı Dönem Sonu
Nakit Mevcuduna İlişkin Tablo**

Ek.9

NAKİT MEVCUDU (2010 Yılı)		Tutar (TL)
(A)	DÖNEM BAŞI NAKİT MEVCUDU	44.971.782,03
(B)	1/OCAK-31/ARALIK DÖNEMİ GELİR GERÇEKLEŞMESİ	2.292.256.838,89
(C)	TOPLAM HARCANABİLİR GELİR (A+B)	2.337.228.620,92
(D)	1/OCAK-31/ARALIK DÖNEMİ GİDER GERÇEKLEŞMESİ	2.025.667.169,80
(E)	DÖNEM SONU NAKİT MEVCUDU (C-D)	311.561.451,12



2010 Yılı SYDTF Nakit Akım Tablosu

Ek.10

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONU'NUN 2010 YILI NAKİT AKIM TABLOSU	
	Cari Dönem (TL)
I - DÖNEM BAŞI NAKİT MEVCUDU	44.971.782,03
II - FAALİYETLERDEN SAĞLANAN NAKİT GİRİŞLERİ (A+B+C+D+E)	2.167.061.996,77
A - Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	231.002.345,00
1- Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	
2- Merk. Yön. Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağışlar(*)	231.000.000,00
3- Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	
4- Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	2.345,00
B- Diğer Gelirlerden Alacaklar	2.061.254.493,89
1- Faiz Gelirleri	0,00
2- Vergi ve Harç Gelirlerinden Paylar	1.754.937.276,93
3- Diğer Paylar	235.208.426,18
a- Trafik Para Cezalarından Alacaklar	181.180.115,81
b- Kanun ve Kararname ile Kurulu Bulunan Fonlardan Alacaklar	7.704.170,02
c- RTÜK Reklam Gelirlerinden Alacaklar	46.324.140,35
4- Diğer Çeşitli Gelirler	71.108.790,78
C- Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	
1- Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumlu Kur Farkı	
2- Maddi Duran Varlık Değerlenmesinden Oluşan Olumlu Farklar	
3- Maddi Olmayan Duran Var. Değer. Oluşan Olumlu Farklar	
4- Kur Değişikliği Dışında Değer ve Mik. Değ. Kayn. Gelirler	
5- Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	
D- Konusu Kalmayan Karşılık Gelirleri	
I-Takipteki Kurum Alacakları Karşılıklarından Kaynaklananlar	
E- Kurum Faaliyet Alacakları	-125.194.842,12
1- Kurum Alacaklarımdaki Artışlar (-)	-125.194.842,12
III - FAALİYETLERDEN SAĞLANAN NAKİT ÇIKIŞLARI (A+B+C)	1.900.472.327,68
A- Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	1.898.494.164,36
1- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına Transferler	1.136.053.915,26
Periyodik Transferler	538.067.400,00
Sermaye Transferi	0,00
Sağlık Transferi	76.355.737,54
Özürlü Destek Transferi	707.907,00
Mesleki Eğitim ve İstihdama Yönelik Projelere Transferler	7.368.582,30
Eğitim Transferi	378.417.395,60
Aile Destek Transferi	113.557.282,80
Sosyal ve Özel Amaçlı Transferler	18.222.045,02
Vakıflara Diğer Transferler	3.357.565,00
2- Kamu Kurumlarına Transferler	762.440.249,10
Milli Eğitim Bakanlığına Transferler	511.440.249,10
Diğer Kurumlara Transferler(TOKİ SYDGM Sosyal Konut Projesi)	251.000.000,00
B - Önceki Döneme Ait Giderler (**)	1.219.958,00
Periyodik Transferler	381.600,00
Sağlık Transferi	8.385,00
Mesleki Eğitim ve İstihdama Yönelik Projelere Transferler	829.973,00
C - Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	758.205,32
1 - Diğer Gelirler	758.205,32
IV-DÖNEM SONU NAKİT MEVCUDU	311.561.451,12

(*) Merkezi Yönetim Bütçe Ödeneği, TOKİ Sosyal Konut Yapım Projesi finansmanı için aktarılmıştır.

(**) 2009 yılında tahakkuk edip 2010 yılında aktarımı gerçekleşen transferlerdir. Buna göre, Vakıflara 2010 yılı içerisinde, 2009 yılı tahakkukları ile birlikte (538.067.400,00+381.600,00=) 538.449.000,00.-TL Periyodik Transfer, (76.355.737,54+8.385,00=) 76.364.122,54.-TL Sağlık Transferi, (7.368.582,30+829.973,00=) 8.198.555,30.-TL Mesleki Eğitim ve İstihdama Yönelik Transfer Aktarılmıştır.



Ek.11

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONU'NUN 01.01.2010 - 31.12.2010 FAALİYET DÖNEMİ SOSYAL YARDIM PROGRAMLARI KAPSAMINDA KAYNAK AKTARIMI TABLOSU				
TRANSFER KALEMLERİ		(TL)	%	%
A	SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKIFLARINA TRANSFERLER	795.210.080,63	39,26	
1	PERİYODİK TRANSFER	538.067.400,00	67,66	26,56
2	SERMAYE TRANSFERİ	0,00	0,00	0,00
3	SAĞLIK TRANSFERİ	2.624.592,53	0,33	0,13
4	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFERİ	707.907,00	0,09	0,03
5	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFERLER	7.368.582,30	0,93	0,36
6	EĞİTİM TRANSFERİ	111.304.705,98	14,00	5,49
7	AİLE DESTEK TRANSFERİ	113.557.282,80	14,28	5,61
8	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFERLER	18.222.045,02	2,29	0,90
9	VAKIFLARA DİĞER TRANSFERLER	3.357.565,00	0,42	0,17
B	ŞNT TRANSFERLERİ	340.843.834,63	16,83	
1	ŞNT EĞİTİM TRANSFERLERİ	267.112.689,62		13,19
2	ŞNT SAĞLIK TRANSFERLERİ	73.731.145,01		3,64
C	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA TRANSFERLER	511.440.249,10	25,25	
1	ÜCRETSİZ KİTAP DAĞITIMI PROJESİ	250.000.000,00	48,88	12,34
2	TAŞIMALI EĞİTİM SİSTEMİ KAPSAMINDA OLAN ÖĞRENCİLERİN ÖĞLE YEMEĞİ PROJESİ	190.000.000,00	37,15	9,38
3	ÖZÜRLÜ ÖĞRENCİLERİN ÜCRETSİZ TAŞINMA PROJESİ	48.840.096,59	9,55	2,41
4	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞINA DİĞER TRANSFERLER (Orta Öğretim Öğrencilerinin Taşınma Bedeli)	22.600.152,51	4,42	1,12
D	DİĞER KAMU KURUMLARINA TRANSFERLER (TOKİ SYDGM SOSYAL KONUT PROJESİNE TRANSFERLER)	251.000.000,00	12,39	
E	DÖNÜŞÜMLÜ PROJE TRANSFERLERİ	125.194.842,12	6,18	
1	KASDEP SOSYAL DESTEK PROJESİ	89.802.731,46	71,73	4,43
2	GELİR GETİRİCİ PROJE DESTEKLERİ	35.392.110,66	28,27	1,75
F	GELİRLERİN RED VE İADESİNDEN KAYNAKLANAN GİDER (SYD Vakıflarına)	758.205,32	0,04	
1	GELİRLERİN RED VE İADESİNDEN KAYNAKLANAN GİDER	758.205,32	100,00	0,04
G	ÖNCEKİ DÖNEME AİT GİDERLER(*)	1.219.958,00	0,06	
GENEL TOPLAM (A+B+C+D+E+F+G)		2.025.667.169,80	100,00	

(*) 2009 yılında tahakkuk edip 2010 yılında aktarımı gerçekleşen transferlerdir. Buna göre, Vakıflara 2010 yılı içerisinde, 2009 yılı tahakkukları ile birlikte (538.067.400,00+381.600,00=) 538.449.000,00.-TL Periyodik Transfer, (76.355.737,54+8.385,00=) 76.364.122,54.-TL Sağlık Transferi, (7.368.582,30+829.973,00=) 8.198.555,30.-TL Mesleki Eğitim ve İstihdama Yönelik Transfer Aktarılmıştır.



**SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONUNDAN 2009 FAALİYET YILINDA
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKIFLARINA DÖNÜŞÜMLÜ PROJELER
KAPSAMINDA AKTARILAN KAYNAĞA İLİŞKİN TABLO**

Ek.12

	Proje Transferleri (2010)	Aktarılan Kaynak (TL)
A	Gelir Getirici Projelere Transferler	35.392.110,66
B	Kırsal Alanda Sosyal Destek Projelerine Transferler	89.802.731,46
	1 - Koyunculuk Projesi	7.718.722,00
	2 - Süt sığırcılığı Projesi	80.934.163,96
	3 - Seracılık Projesi	1.149.845,50
	TOPLAM (A+B)	125.194.842,12



Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

EK.13

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[3]

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[4]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[5] (ANKARA-NİSAN 2011)

AZİZ YILDIRIM
GENEL MÜDÜR

^[3] Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir.

^[4] Yıl içinde üst yönetici değişmişse “benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[5] Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.



Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

EK.14

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildirim.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[8] (ANKARA-NİSAN 2011)

ÖMER YARIŞ
DAİRE BAŞKANI

^[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.



Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

EK.15

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[8] (ANKARA-NİSAN 2011)

EMİN ALIMCI
DAİRE BAŞKANI

^[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.



SYDT Fon Kaynakları İç Kontrol Güvence Beyanı

EK.16

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI^[6]

SYDT Fonuna ilişkin yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildirim.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.^[8] (ANKARA-NİSAN 2011)

M.ABDÜLHALİM TÜRKKANI
DAİRE BAŞKANI

^[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.



Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

EK.17

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi^[9] olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2009 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (ANKARA-NİSAN 2011)

CEMALETTİN ÇOĞURCU
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜR V.

^[9] Strateji geliştirme başkanlıklarında başkan, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanı, strateji geliştirme ve malî hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdür, diğer idarelerde idarelerin mali hizmetlerini yürüten birim yöneticisi.

