



Hiçbir Şeye İhtiyacımız Yok,
Yalnızca Bir Şeye İhtiyacımız
Vardır;
Çalışkan Olmak!

K. Atatürk



“Ben toprak büyütme dileklisi değilim. Barış bozma alışkanlığım yoktur.
Ancak antlaşmaya dayanan hakkımızın isteyicisiyim; onu almazsam edemem.
Büyük Meclisin kürsüsünden milletime söz verdim. Hatay’ı alacağım.

Milletim benim dediğime inanır.

Sözümü yerine getirmezsem onun huzuruna çıkamam; yerimde kalamam. Ben şimdiye
kadar yenilmedim; yenilmem, yenilirim bir dakika yaşayamam.

K. Atatürk

29.10.1937



Değerli Hemşehrilerim,

Hatay Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü olarak başarılı hizmetlerle dolu yeni bir yılın daha sonuna geldik, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik doğrultusunda hazırladığımız, 2015-2019 yılı Stratejik Planımızın 2018 yılına ait performansını belgeleyen, kullanılan mali kaynakların ve bütçe gerçekleşme bilgilerinin de yer aldığı faaliyet raporumuzu ilginize sunuyoruz. Tarih, kültür, insan ve mekan boyutunda sürekli yaşanabilir bir Hatay oluşturmak vizyonuyla oluşturduğumuz bu stratejik planın dördüncü adımını oluşturan 2018 yılında da ilimiz Hatay'a hiç eksilmeyen bir şevkle hizmet etmekten mutluyuz. 3500 yıla uzanan geçmişi ile insanlık tarihine damga vuran, kadim kentler arasında en önemlilerden biri olan ilimiz Hatay'a hizmet etmek, insanlığa hizmet etmek ve ayrıca dün, bugün ve yarın arasında köprü kurmak demektir. Aslında bizi diğer kadim şehirlerden ayıran da budur. Çünkü bu şehirde zaman yoktur. Daha doğrusu zaman, şehrin hücrelerine sirayet etmiş ve şehirle iç içe geçmiştir. Her şehrin sahip olmak isteyeceği bir özellik olan ve köklü geçmişimizin eseri olan bu armağan, aynı zamanda işleri karmaşıklaştıran ve zorlaştıran bir durumdur. Çünkü etrafınızı kuşatan tarih, hareket alanınızı daraltan, adeta yumurta küfesi gibi, hassasiyetle taşınması gereken ağır bir yükür. İşte Hatay Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü olarak bizim de göreve geldiğimiz 2014 yılından beri yapmaya çalıştığımız şey, Hatay'ımızın bu hassas yükü, dikkat ve özenle yarınlara taşımaktır. Dolayısıyla, Stratejik Planımızda yapmayı öngördüğümüz işlerin, milim milim, adım adım ilerlediğini görmekteyiz; aslında bu hassas ve kırılgan yapıyı, incitmeden hizmet etmenin metne dökülmüş halleridir. Şehrin bu hassasiyetine rağmen, 4,5 yıl geriye dönüp bakıldığında, milim milim yapılan tüm bu işlerin, bu şehri nasıl da tamir ettiğini, dahası yüzünü gençleştirip, damarlarını açtığını; hatta ciğerlerine daha çok oksijen doldurduğunu görmek mümkündür. Şehrin yaşayan bir organizma olduğunu unutmadan, geçmiş, bugün ve yarın arasındaki dengeyi bozmadan ve şehri oluşturan kent ve insan unsurlarını birbirinden ayırmadan oluşturduğumuz ve hayata geçirdiğimiz bu planlar; esas itibarıyla insanımızın mutluluğunu ve kentimizin sürekliliğini hedeflemiştir. Çünkü bize göre ne sadece insan, ne sadece kent tek başına anlamlıdır. Kente anlam katan insan; insanın yaşamını şekillendiren ise yaşadığı kenttir. Daha sağlıklı nesiller için "365 gün/24 saat kesintisiz ve içilebilir su" prensibi ile çalışmaya ve Hatay'da yaşayan tüm vatandaşlarımıza hizmet vermeye devam edeceğiz. Hizmetlerimizin icrasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma ve Hatay halkına teşekkür ediyorum.

Doç.Dr. Lütfü SAVAŞ
Hatay Büyükşehir Belediye Başkanı



Sevgili Hataylılar,

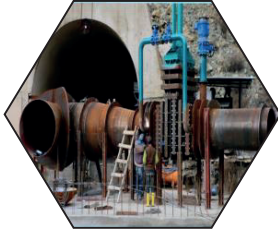
İnsanların en temel ihtiyacı olan su, dünyada canlı hayatına kaynaklık etmesi açısından çok büyük bir önem arz etmektedir. Su, bireylerin temel gereksinimi olması, başlıca ekonomik faaliyetlere kaynaklık etmesi ve ulusların devamlılığı için yaşamsal bir kaynaktır. Bu yüzden ekonomik ve sosyal faaliyetlerin gelişimi için temiz ve yeterli su arzına ihtiyaç duyulmaktadır. Dolayısıyla, su kaynaklarının geliştirilmesi ekonomik üretkenlik ve sosyal refaha doğrudan katkı yapmaktadır. Dünya nüfusunun hızla artması nedeniyle birçok ülke su sıkıntısı çekmeye başlamıştır. Su sıkıntısı çeken yerlerin ekonomik gelişmeleri de kısıtlanmaktadır. Sürdürülebilir kalkınma politikası doğrultusunda, su kaynaklarını tasarruflu kullanma bilinci yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde geliştirilmelidir. Halkımıza içilebilir kalitede ve en ucuz suyu kullandıran illerin başında geliyoruz. Bununla yetinmiyor, halkımıza daha kaliteli, daha sağlıklı hizmet sunmak için yeni projeleri hayata geçiriyoruz. Bir damla suyun bile büyük önem arz ettiği günümüzde kaynak yaratmak kadar mevcut suya sahip çıkmak da çok önemlidir. Bütün bu çalışmalar, halkımıza kaliteli suyun ve hizmetin götürülmesi için uygulamaya koyduğumuz projelerden sadece bir kaçıdır. Büyükşehir Belediyesi olarak, halkımıza kaliteli hizmeti sunmak için projeler üretmeye ve uygulamaya devam ediyoruz. Dünya, bizim gelecek nesillere tertemiz bırakmamız için verilmiş bir emanet. Bu emaneti sahiplerine en güzel, en yaşanabilir, en bol kaynaklarla, tertemiz teslim etmek için çalışıyoruz. Dünyada su savaşlarının gündemde olduğu günümüzde halkımızdan suyu tasarruflu kullanmalarını, su tüketimi konusunda gerekli hassasiyeti göstermelerini bekliyorum. Unutmamak gerekir ki; insanların ihtiyaçları sınırsız fakat kaynaklar sınırlıdır.

HATSU Genel Müdürlüğü, 371 personel ile 2 milyon nüfuslu Hatay'ın 15 ilçesine kaliteli, kesintisiz su ve kanalizasyon hizmetlerini en ileri teknolojiyi kullanarak götürüyor. Türkiye'de 13 Atıksu Arıtma Tesisi'ne sahip sayılı kentlerden olan Hatay'da 1.4 milyona yakın kişinin atıksu arıtımı yapıyoruz. Mevcut kaynakları korumak için birçok projeyi hayata geçiren HATSU, Türkiye'nin en büyük, Avrupa'nın 2.Büyük Tesisi ile Asi Nehrini eski günlerine döndürmek suretiyle Antakya'nın büyük problemi olan Kanalizasyon atıklarının bertaraf edilmesi konusunda da büyük bir adım attı. Hatay Büyükşehir Belediyesi, HATSU Genel Müdürlüğü olarak vatandaşlarımıza kaliteli, kesintisiz ve ekonomik içme suyu temini için teknolojinin tüm olanaklarından yararlanıyoruz. Hizmet kalitemizi yükseltirken, çevreye duyarlı, kentine, ülkesine ve dünyaya katkı sunan projeler üretmeye devam ediyoruz.

Eğer bugünden yarının tedbirini almazsak yaşamaya doyamadığımız doğanın yok olabileceğini unutmamak gerekir. Siz değerli halkımız için en büyük hedefimiz İdaremiz hizmetlerinden duyduğunuz memnuniyeti arttırabilmektir. 2018 Yılı Faaliyet Raporu'nun kamuoyunun görüşlerine arz ederken, bu projelerin gerçekleşmesinde ve 2018 yılı Faaliyet Raporunun hazırlanış aşamasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Mehmet ÇAPARALI
Genel Müdür V.





I. GENEL BİLGİLER	1-42
Misyon, Vizyon, Yetki-Görev ve Sorumluluklar	1-7
İdareye İlişkin Bilgiler	8-42
II. AMAÇ VE HEDEFLER	44-50
İdarenin Amaç ve Hedefleri	44-49
Temel Politikalar ve Öncelikler	50
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	52-160
Mali Bilgiler	52-61
Performans Bilgileri	62-160
IV. KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	162-165
Üstünlükler, Zayıflıklar	162-163
Değerlendirmeler	164-165
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	167
EKLER	172-174



ANTAKYA-ASI NEHRI

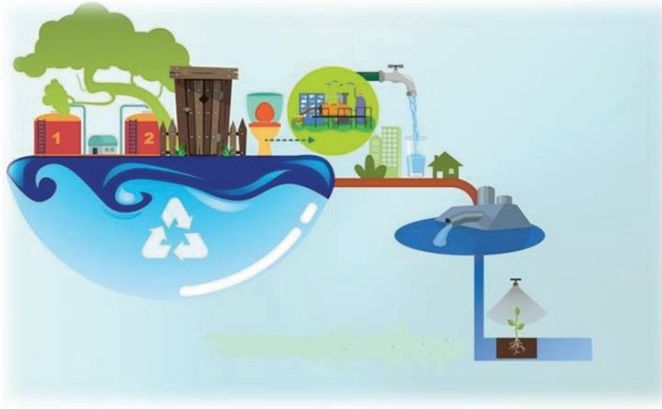
I. GENEL BİLGİLER

VİZYON



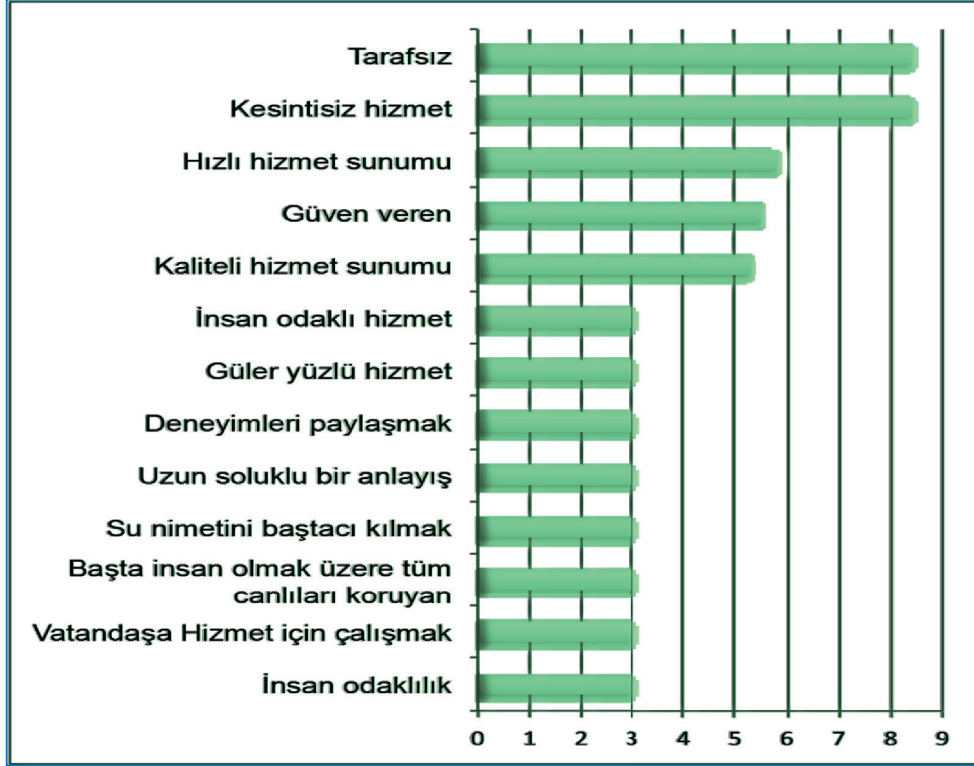
Medeniyetler ve Hoşgörü Kenti Hatay'da **Yeşil Dokulu** Çevre Anlayışı ve İnsan Odaklı Hizmetle, Kesintisiz **İçmesuyunu**, Uygun Koşullarda Sağlayan Güvenilir Kurum Olmak.

Misyon

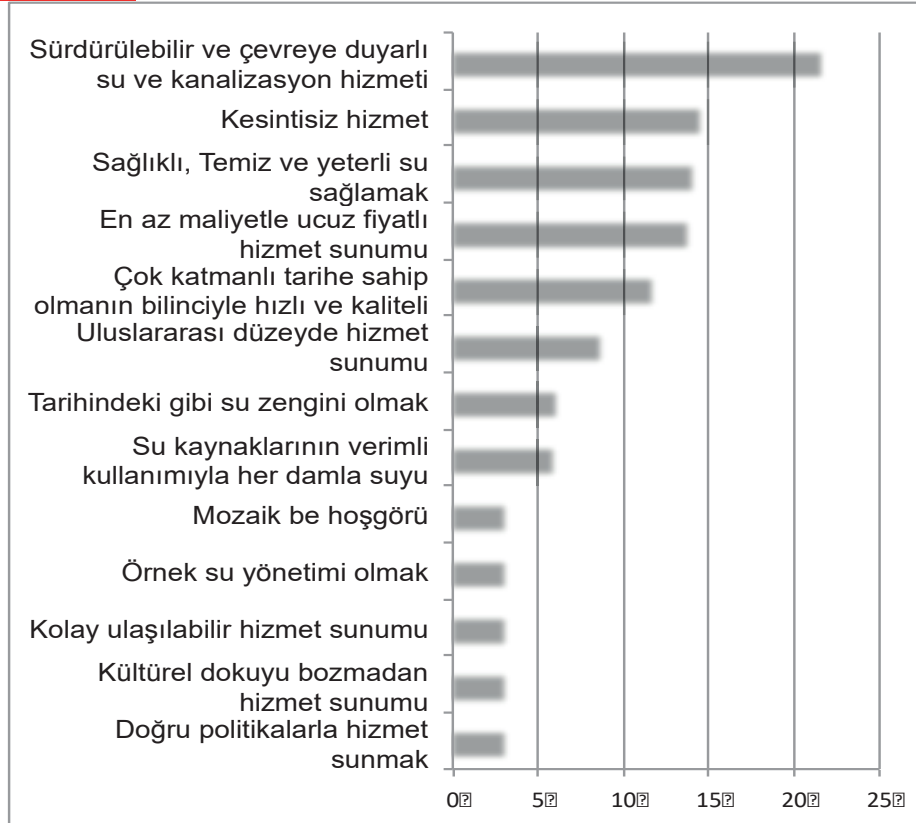


Medeniyetler ve Hoşgörü Kenti Hatay'ın Güvenilir **Su** ve **Kanalizasyon Yönetimi** Olarak; İnsan Odaklı; Adil, Kesintisiz, Hızlı ve Kaliteli Hizmet Sunmak.

Misyon Unsurları



Vizyon Unsurları



KURUMSAL DEĞERLERİMİZ



Yenilikçi ve Sürekli Gelişim

Kaliteli Hizmet Sunumu

Tarafsızlık ve Adil Olma

Açıklık / Şeffaflık

Başarı Odaklılık

Güvenilirlik

Takım Ruhu ile Çalışma

Vatandaş Odaklılık

Değerlerimiz bizim çalışma hayatındaki kılavuzumuz niteliğindedir.



Görev, Yetki ve Sorumluluk

6360 sayılı kanun yürürlüğe girmeden önce Hatay İlinde Antakya İl Belediyesi başta olmak üzere 12 ilçe ve 86 belde belediyesi su ve kanalizasyon hizmetlerini sunmaktaydılar.

İl genelinde su kaynakları olarak derin kuyular kullanılmaktaydı. Antakya ve İskenderun Belediyelerine ait iki adet atık su arıtma tesisi bulunmaktaydı.

Beldelerin büyük çoğunluğunda imece yöntemiyle oluşturulan kanalizasyon şebekeleri hizmet vermekte ve atık sular arıtılmadan ilk akarsuya tahliye edilmekteydi.

Ülkemizde su ve kanalizasyon idarelerinin kuruluş ve görevlerine ilişkin ilk yasal düzenleme 20.11.1981 tarih ve 2560 sayılı İSKİ (İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi) Kanunu ile İstanbul Büyükşehir Belediyesine bağlı, İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğünün kuruluşu ile başlamıştır.

HATSU Genel Müdürlüğü 2560 sayılı Kanuna tabi olarak 12.11.2012 tarih ve 6360 sayılı yasa çerçevesinde 01.04.2014 tarihinde kurularak faaliyete geçmiştir. HATSU'nun yetki ve sorumlulukları 2560 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliklerde düzenlenmiştir. Ayrıca, yerel yönetimleri doğrudan veya dolaylı olarak etkileyen birçok yasal düzenleme doğrudan veya dolaylı olarak HATSU'yu da ilgilendirmektedir.

HATSU Genel Müdürlüğü aynı zamanda Hatay Büyükşehir Belediyesine bağlı müstakil bütçeli ve kamu tüzel kişiliğine haiz bir kurumdur.

HATSU'nun yetki ve sorumluluklarına ilişkin temel yasalar ve ilgili hükümleri ana hatlarıyla aşağıda gösterilmiştir.

2560 Sayılı Su ve Kanalizasyon İdarelerinin Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki Kanun:

- İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemeleri yerine getirmek.
- Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemeleri yerine getirmek.
- Bölge içindeki su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak.
- Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.
- Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, HATSU'nun hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.
- Kuruluş amacına ilişkin çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu:

5216 Sayılı Kanunun 7. maddesinin (r) bendine göre Büyükşehir Belediyesinin görevi: Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

HATSU'nin temel görevleri;

İçme suyunu temin etmek,

Kullanılmış suları toplamak, arıtmak ve uzaklaştırmak,

İçme suyu havzalarını korumak.

ON DÖRT İLDE BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE YİRMİ ALTI İLÇE KURULMASI İLEBAZI KANUN VE KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELERDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA DAİR KANUN:

Kanun No. 6360

Kabul Tarihi: 06/12/2012

28489 sayılı Resmi Gazete

Büyükşehir belediyesi kurulması ve sınırlarının belirlenmesi

MADDE 1 – (1) Aydın, Balıkesir, Denizli, **Hatay**, Malatya, Manisa, Kahramanmaraş, Mardin, Muğla,Ordu, Tekirdağ, Trabzon, Şanlıurfa ve Van illerinde, sınırları il mülki sınırları olmak üzere aynı adla büyükşehir belediyesi kurulmuş ve bu illerin il belediyeleri büyükşehir belediyesine dönüştürülmüştür.

İlçe kurulması ve sınırlarının belirlenmesi

MADDE 2 –

(6) Hatay ilinde, ekli (5) sayılı listede belirtilen Antakya Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyelerden oluşan Antakya ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(7) Hatay ilinde, ekli (6) sayılı listede belirtilen Antakya Belediyesinin mahalleleri merkez olmak üzere, aynı listede yer alan köyler ve belediyelerden oluşan Defne ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(10) Hatay ilinde, Arsuz Belediyesi merkez olmak üzere, ekli (8) sayılı listede gösterilen köyler ve belediyelerden oluşan Arsuz ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

(11) Hatay ilinde, Payas Belediyesi merkez olmak üzere, Dört Yol ilçesi Yakacık Bucağına bağlı Sincan, Kozludere ve Çağlalık köylerinden oluşan Payas ilçesi ve aynı adla belediye kurulmuştur.

6360 Sayılı kanunun 1.Maddesinin 2. fıkrasında “Hatay, Ankara, Antalya, Bursa, Diyarbakır, Eskişehir, Erzurum, Gaziantep, İzmir, Kayseri, Konya, Mersin, Sakarya ve Samsun büyükşehir belediyelerinin sınırları il mülki sınırlarıdır.” düzenlemesi mevcuttur. Aynı kanunun Geçici 1.maddesinde “Bu Kanunla büyükşehir ilçe belediyesi olan belediyelerce yürütülen su, kanalizasyon, katı atık depolama ve bertaraf, ulaşım, her çeşit yolcu ve yük terminalleri, toptancı halleri, mezbaha, mezarlık ve itfaiye hizmetlerine ilişkin olmak üzere personel, her türlü taşınır ve taşınmaz malları ve bu hizmetlerin yerine getirilmesine yönelik yatırım, alacak ve borçları, komisyonca ilgisine göre büyükşehir belediyesi ile ilgili bağlı kuruluş arasında paylaştırılır” hükmü yer almaktadır. Söz konusu yasa ile HATSU’nin hizmet alanı Hatay il mülki sınırı olmuştur. Hatay il mülki sınırı içerisindeki tüm yerleşim birimlerinin su ve kanalizasyon hizmetleri HATSU Genel Müdürlüğü tarafından yerine getirilecektir.

HATSU Genel Müdürlüğünün hizmet alanı **5.867 km²** olup; 2018 yılsonu itibariyle Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi’ne göre Hatay Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yaklaşık **1.609.856** vatandaşımız yaşamaktadır.

HATSU'nun yetki ve görevi ile ilgili diğer kanunlar:

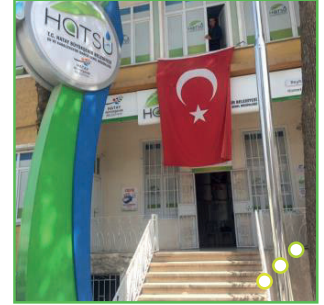
- 5393 sayılı Belediye Kanunu
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
- 831 sayılı Sular Hakkında Kanun
- 167 sayılı Yer Altı Suları Hakkında Kanun
- 6200 sayılı Devlet Su İşleri Umum Müdürlüğü
- Teşkilat ve Vazifeleri Hakkında Kanun
- 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
- 1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu
- 2872 sayılı Çevre Kanunu
- 3213 sayılı Maden Kanunu
- 1053 sayılı Belediye Teşkilâtı Olan Yerleşim Yerlerine İçme, Kul. ve Endüstri Suyu Tem. Hak. Kanun
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
- 2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu
- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu

C.İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı



1.1- Binalar ve Tesisler



Hatay Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü hizmetlerini ve görevlerini kendi mülkiyetinde bulunan HATSU merkez binası ve 16 yardımcı hizmet binasının yanı sıra; Antakya İlçemiz 1 Adet (Serinyol), Defne İlçemiz 1 Adet ve Samandağ İlçemizde de 2 Adet ve Faturamatik ödeme kuruluşu (44 nokta da) ile olmak üzere toplam 5 adet özel ödeme kuruluşu ile Su fatura tahsilatı yaparak Hatay merkez ve taşra ilçelerinde hizmetlerini sürdürmektedir.

Ayrıca **691 adet sondaj kuyusu**, **603 su deposu**, **16 adet su ve atık su arıtma tesisi** ve bunların işletilmesi ile ilgili tesis sahasında hizmet binaları bulunmaktadır.

İdaremizce Hatay kentine sağlıklı ve kaliteli içme suyu sağlanmak üzere **3 adet İçmesuyu Arıtma Tesisi** ile yine Hatay halkının sağlıklı ve temiz bir çevrede yaşamasına katkıda bulunmak üzere **13 adet Atıksu Arıtma Tesisi** ile hizmet vermekteyiz.



	2015	2016	2017	2018
Ana Hizmet Binası	3	3	3	3
Yardımcı Hizmet Binası	15	16	17	17
Tahsilat Şubesi	15	16	17	17
İçmesuyu Arıtma Tesis	3	3	3	3
Atıksu Arıtma Tesis	9	9	13	13
Su Deposu	562	580	580	603
Sondaj Kuyusu	509	591	640	691



HATAY'A 4.5 YILDA KAZANDIRILAN ATIKSU ARITMA TESİSLERİ

ANTAKYA ATIKSU ARITMA TESİSİ (SERİNYOL)



DÖRTYOL ATIKSU ARITMA TESİSİ



ERZİN ATIKSU ARITMA TESİSİ



İSKENDERUN İLERİ BİYOLOJİK ATIKSU ARITMA TESİSİ



KIRIKHAN ATIKSU ARITMA TESİSİ



REYHANLI ATIKSU ARITMA TESİSİ



SAMANDAĞ ATIKSU ARITMA TESİSİ



K.DALYAN-NARLICA MBR TEKNOLOJİLİ ATIKSU ARITMA TESİSİ



ATIKSU ARITMA TESİSLERİNİN ALAN, GÜNLÜK VE KİŞİ KAPASİTESİLERİ

Tesisin Adı	Günlük Kapasite (m ³ /gün)	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Kırıkhan Atıksu Arıtma Tesisi	18.000	61.480,63	100.000
Reyhanlı Atıksu Arıtma Tesisi	8.786	33.900,00	80.000
Erzin Atıksu Arıtma Tesisi	5.842	29.041,00	60.000
Serinyol Atıksu Arıtma Tesisi	3.860	11.535,00	36.000
Dört Yol Atıksu Arıtma Tesisi	12.769	60.671,65	104.000
Samandağ Atıksu Arıtma Tesisi	8.050	15.915,00	53.000
İskenderun Atıksu Arıtma Tesisi	35.000	84.553,07	438.030
Antakya Atıksu Arıtma Tesisi	28.800	37.000	214.167
Denizciler Atıksu Arıtma Tesisi	4.100	16.076,22	48.500
Payas Tütenbaca Eysel Atıksu Arıtma Tesisi	7100	12.922	47.000
Payas Top Sahası Eysel Atıksu Arıtma Tesisi			
Belen TOKİ Pahmat Atıksu Arıtma Tesisi	400	100	2400
Karayılan Eysel Atıksu Arıtma Tesisi	530	650	4900
Narlıca (K. Dalyan) Atıksu Arıtma Tesisi	21.264	45.000	160.220
Toplam	154.501 (m³/gün)	408.844.57 (m²)	1.348.217 (Kişi)

İçmesuyu Arıtma Tesisleri



Tesisin Adı	Günlük Kapasite (m3/gün)	Alanı (m2)
İskenderun İçmesuyu Arıtma Tesis (Devreye alınması için çalışmalar devam etmektedir.)	130.000 m3/gün	30.000,00
Yayladağı İçmesuyu Arıtma Tesis	1.500 m3/gün	23.125,00
Sebenoba İçmesuyu Arıtma Tesis	60 m3/gün	23
Mızraklı İçmesuyu Arıtma Tesis	90 m3/gün	117
Toplam	131.650 m3/gün	53.265 m2

1.2- Hizmet Alanları

1.1- Çalışma Alanları

	Toplam	İdari Personel	İşçi personel	Sözleşmeli Personel
Oda Sayısı	174	80	76	18
Kullanım Alanı	3.536 m2	1.269 m2	1.917 m2	350 m2



1.2- Ambar Alanları



Ambar Sayısı: 10
Ambar Alanı: 655 m²

1.3- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı:13
Arşiv Alanı: 457 m²



1.4- Atölyeler



Atölye Sayısı: 8 Adet
Atölye Alanı: 530 m²

1.6- Araç Envanteri



Araç Durum	Adet
Kayıtlı Araç ve İş Makinesi Toplamı	168
Kiralık Araçlar	145
Toplamı	313

KAYITLI ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ



Kayıtlı Araç ve İş Makineleri		
No	Cinsi	Adet
1	Çift Sıra Pikap (4x2)	39
2	Çift Sıra Pikap (4x4)	14
3	Kazıcı Yükleyici Kepçe	47
4	Ekskavatör	6
5	Forklift	1
6	Akaryakıt Tankeri	1
7	Damperli Kamyon	10
8	Kamyonet	3
9	Kanal Açma Aracı	29
10	Arazöz	10
11	Çekici Tır	1
12	Lovbed	1
13	Motorsiklet	5
14	Otomobil	1
Toplam		168

KİRALIK ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ



Kiralık Araçlar		
No	Cinsi	Adet
1	Binek Otomobil	68
2	Çift Sıra Pikap	24
3	Damperli Kamyon	13
4	Tek Kabin Damperli Kamyonet	8
5	Minibüs	6
6	Otobüs	4
7	Akaryakıt Tankeri	1
8	Kombine Kanal Açma Aracı	4
9	Vidanjör	10
10	Minibüs Tipi Kanal Açma Aracı	2
11	Tamir Bakım Aracı	1
12	Su Tankeri	4
Toplam		145

2- Örgüt Yapısı

2.1 Yönetim Organları

HATSU Yönetimi 2560 sayılı kanuna göre dört temel organdan meydana gelmektedir. Bunlar; Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler ve Genel Müdürlük'tür.

Genel Kurul

Hatay Büyükşehir Belediyesi Meclisi, HATSU Genel Kurulu olarak görev yapmaktadır. Büyükşehir Belediye Başkanı, Meclis'in de başkanıdır. (5216 Md.12) Hatay Büyükşehir Belediye Meclisi, HATSU Genel Kurulu olarak her yıl Mayıs ve Kasım aylarında özel gündemle toplanır ve 2560 sayılı Kanunun kendisine vermiş olduğu görevleri görüşüp karara bağlar. Genel Kurulun çalışma usul ve esasları 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerine göre yürütülür. (2560 Md.5;5216 Md.12)

Denetçiler

HATSU 'nun işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yüksek öğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir. Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür. (2560 Md.10)

Yönetim Kurulu

HATSU Yönetim Kurulu Hatay Büyükşehir Belediye Başkanı, HATSU Genel Müdürü, HATSU Genel Müdür Yardımcılarından bir tanesi ve dışarıdan atanan en az iki üyeden oluşur. Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulunun başkanıdır. Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kuruluna başkanlık eder. Genel Müdür ile Genel Müdür Yardımcılarından hizmette en eski olanı, hizmette eşitlik halinde yaşlı bulunanı Yönetim Kurulunun tabii üyesidir. Yönetim Kuruluna atanan üyelerin hizmet süresi 3 yıldır. Süresi dolanlar yeniden atanabilir. (2560 Md.7) Yönetim Kurulu, olağan olarak her hafta belirli günlerde toplanır. Toplanma, salt çoğunluğun sağlanması ile olur. Kararlar, oy çokluğu ile alınır. Çekimser oy kullanılamaz. Oylar eşit olursa, başkanın bulunduğu tarafın oyu üstün sayılır. Kararlar gerekçeli olur. Kararda, karşı oy kullananlar gerekçelerini belirtirler. Yönetim Kurulu'nun görevleri Kanunda ayrıntılı olarak düzenlenmiştir. (2560 Md.9)

HATSU Genel Müdürlüğü Yönetim Kurulu şu isimlerden oluşmaktadır:

Doç.Dr. Lütfü SAVAŞ (Büyükşehir Belediye Başkanı)
Mehmet ÇAPARALI (HATSU Genel Müdür V.)
Mahmut URHAN (Genel Müdür Yardımcısı)
Hasan MADEN (Üye)

GENEL KURUL

MEHMET GÜLEN-İBRAHİM GÜZEL
DENETÇİLER

YÖNETİM KURULU
DOĞ.DR.LÜTFÜ SAVAŞ - MEHMET ÇAPARALI - MAHİMUT URHAN - HASAN MADEN

MEHMET ÇAPARALI
GENEL MÜDÜR V.

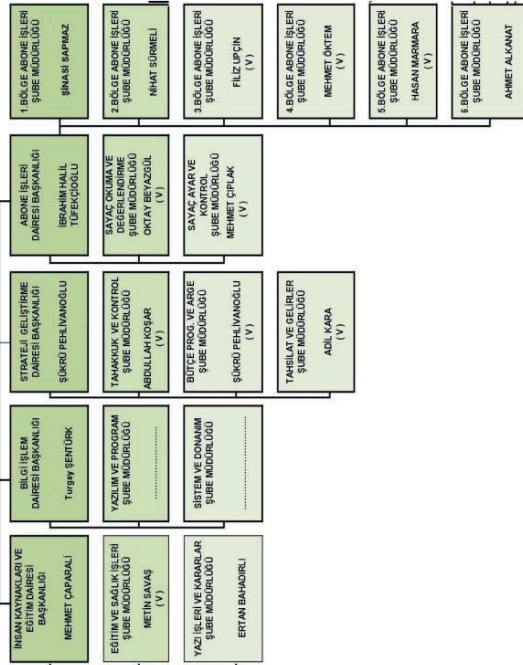
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

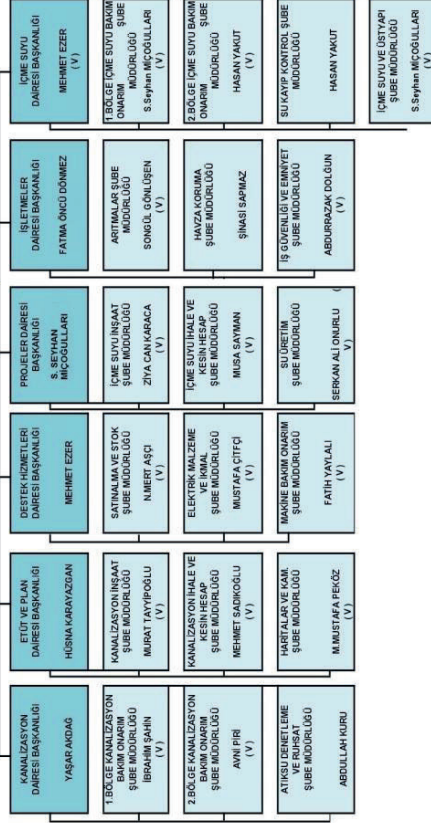
ÖZEL MALEN MÜDÜRLÜĞÜ
METİN SAVAŞ

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

**GENEL MÜDÜR YARDIMCISI
(İDARİ - MALİ)**
MAHİMUT URHAN



**GENEL MÜDÜR YARDIMCISI
(YATIRIMLAR - İŞLETMELER)**
HUSNA KARAYAZGAN



Genel Müdürlük

Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları, Hukuk Müşaviri, Teftiş Kurulu Başkanı, İç Denetçiler, Daire Başkanları, Müdürler ve bunlara bağlı diğer personelden oluşur.

Genel Müdür ve Yardımcıları

HATSU Genel Müdürü, Hatay Büyükşehir Belediyesi Başkanı'nın teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Yönetim Kurulu üyelerinde aranan şartlar, Genel Müdürlüğe atanacaklarda da aranır.

Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcılık etmek ve sayıları 2'yi geçmemek üzere, yeteri kadar Genel Müdür Yardımcısı bulunur. Genel Müdür Yardımcıları, Genel Müdürün teklifi üzerine Hatay Büyükşehir Belediye Başkanı'nın onayı ile atanırlar.

Genel Müdür Yardımcılarının hizmet alanı ile ilgili konularda yükseköğrenim görmüş ve en az 10 yıllık uzmanlık dallarında görev yapmış olmaları gerekir. Genel Müdür, yetkilerinden uygun gördüklerini yardımcılara devredebilir. Bu gibi hallerde, Genel Müdür Yardımcıları yetkili bulundukları hizmet konularından doğrudan sorumludur. Ancak, bu durum Genel Müdür'ün sorumluluğunu kaldırmaz.(2560, Md.11)

2.2 HATSU Hiyerarşik Yapılanması

HATSU'nin örgüt yapısı, hem dikey hemde yatay yönden farklılaşma özellikleri göstermektedir.

Dikey farklılaşma, örgütün dikey yönde görev ve yetki farklılaşmasının bir sonucudur. Bir yerel yönetime bağlı kuruluş olan HATSU kademeli bir örgüt yapısına sahiptir.

HATSU'da dikey hiyerarşik kademelerin sayıca fazla olması dolayısıyla dikey farklılaşma düzeyi yüksektir. Bu durum kontrol alanı ilkesi ön plana çıkmaktadır. Bilindiği gibi, "kontrol alanı" ilkesi, bir yöneticinin etkili ve verimli bir şekilde yönetip kontrol edeceği birim veya insanların sayısını ifade etmektedir. HATSU'da bir üste bağlı ast sayısı genel olarak azdır. Bu durum, hiyerarşik olarak çok basamaklı ve dik bir örgüt yapısının oluşmasına yol açmıştır.

Yatay farklılaşma, fonksiyonel farklılaşmanın sonucudur ve örgütün yatay yönde karmaşıklaşması anlamına gelmektedir. HATSU'da yatay farklılaşma, "fonksiyonel örgütlenme" ilkesine göre gerçekleşmektedir. Bu tür örgütlenmede, benzer veya aynı türden faaliyetler birlikte gruplandırılmakta, aynı birimin yetkisine bırakılmaktadır.

HATSU Esas Yönetmeliği, HATSU'yu fonksiyonel birimlere ayırmıştır.

Fonksiyon esasına dayalı örgütlenmede, HATSU tarafından yürütülen hizmetler başlıca üç fonksiyonel kümede toplanmıştır.

İdari ve Mali Hizmetler", "Yatırımlar", "İşletmeler"

HATSU'da Daire Başkanları Genel Müdür Yardımcılarına bağlıdır. Hukuk Müşaviri, İç Denetim Birimi, Teftiş Kurulu Başkanı, Sivil Savunma Uzmanı doğrudan Genel Müdüre bağlıdır. Müdürlerin bazıları ilgili Genel Müdür Yardımcısına, bazıları da ilgili Daire Başkanına bağlı olarak hizmetlerini yürütür.

Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetçiler HATSU'nun örgüt yapısı içerisinde hiyerarşik kademeler olarak değerlendirilmemiştir.

HATSU, Genel Kurulu, Yönetim Kurulu, Genel Müdür ve Yardımcıları, kurumun tepe yönetimini oluşturmaktadır. Diğer ifade ile stratejik nitelikli kararlar bu seviyede alınmakta ve uygulanması gözetilmektedir.

Daire Başkanları ise genel olarak orta düzey yöneticiler biçiminde nitelenebilir. Bu nedenle, taktik nitelikli kararlar büyük ölçüde bu düzeyde alınmakta ve uygulaması gözetilmektedir. Müdürlükler ve şeflikler ise ilk kademe yönetim birimleri olarak kabul edilebilir. Operasyonel düzeydeki kararlar bu tür birimlerde alınmakta ve uygulanmaktadır. Müdürlükler ve şeflikler, aynı zamanda daha yüksek seviyede alınan kararların uygulamaya geçirildiği yönetim birimleridir.

HATSU'yu oluşturan yönetim organları örgüt birimleri, yönetim düzeyleri açısından üç ana gruba ayrılır.

Stratejik düzeydeki birimler”, “taktik düzeydeki birimler”, “operasyonel düzeydeki birimler”

YÖNETİM DÜZEYLERİ BAKIMINDAN HATSU



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar



HATSU Genel Müdürlüğü hizmetlerini yerine getirirken en son teknoloji kullanmayı hedeflemekte bunu da aşağıda sunulan tablolarda da görüldüğü üzere başarmaktadır. Teknoloji çağını yaşadığımız bu günlerde HATSU Genel Müdürlüğü bütün teknolojik kaynakları kullanmayı öncelikli hedeflerinden biri olarak belirlemiştir. Aşağıdaki tablolarda HATSU Genel Müdürlüğü'nde kullanılan Bilgisayar, Bilgisayar programları, Büro Makine ve Ekipmanlarına ait sayısal bilgiler yer almaktadır.

HATSU Genel Müdürlüğünün ilgili birimlerinde kullanılan muhasebe, abone ve teknik bilgisayar programlarına ait tüm yazılımlarımız sınırsız kullanıcı lisanslı olup değişim ve gelişimlere uyum sağlayabilecek yapıdadır.

Kayıtlı Makine ve Cihazlar



Cihaz Adı	Sayı
Masaüstü Bilgisayar	387
Bilgisayar ve Sunucular	3
Bilgisayar ve Server Kasaları	4
Veri Depolama Ünitesi	3
Dizüstü Bilgisayar	24
Tablet Bilgisayar	43
IP Telefonlar	281
IP Telefon Santrali	3
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	11
Lazer Yazıcı	117
Lazer Yazıcı Renkli	2
Lazer Yazıcı Desk Jet	1
Yazıcı (Geniş Format)	2
Yazıcı Lazer HP M102A	5
A3 İnkjet Yazıcı	5
Nokta Vuruşlu Yazıcı	58
Fotokopi Makinesi	19
Rex Rotary MP 201 SPF Mono Dig. Fotokopi Makinesi	3
Rex Rotary MP 4054 SPF Mono Dig. Fotokopi Makinesi	1
Projeksiyon Cihazı	1
Fotoğraf Makinesi	20
Kamera	49
Barkod Yazıcılar ve Okuyucular	16
El Terminali	360
Kayıt Cihazı	13
Drone	1
TOPLAM	1432



S.No	Yazılım Adı	Kullanıcı Birimler	Yazılımın Kullanıldığı Faaliyetler
İNTERNET YAZILIM PROJELERİ			
1	İnternet Projeleri	Şube Müdürlükleri İnternet Kullanıcıları	www.hatsu.gov.tr E-Görüş Öneri
2	İnternet Şubesi	İnternet Kullanıcıları Şube Müdürlükleri	

S.No	Yazılım Adı	Kullanıcı Birimler	Yazılımın Kullanıldığı Faaliyetler
Abone Yönetim Bilgi Sistemi			
1	Abone Durum İzleme	Tüm Müdürlükler	Abonelerin sözleşme, hesap kartı, dönemsel ve diğer hareketlerinin görüntülenebildiği yazılım
2	Abone Servisi	Abone İşleri Şube Müdürlüğü	Abone sicil ve sözleşmesi gibi işlemlerin yapıldığı yazılım
3	Müracaat Servisi	İçme Suyu Proje Şube Müdürlüğü	Bina yapım aşamasında ruhsat işlemlerinin takip edildiği yazılım
4	Tahakkuk Servisi	Tahakkuk ve Kontrol Şube Müdürlüğü Şube Müdürlükleri	Abone sayaçlarının okunması ve faturalanması işlemlerinin yürütüldüğü yazılım
5	Faturalama Servisi	Sayaç Okuma ve Değerlendirme Şube Müdürlüğü	Okunan sayaçlarının faturalandırılması ile ilgili işlemlerin yürütüldüğü yazılım
6	Sayaç Hareketleri Servisi	Abone İşleri Şube Müdürlüğü	Abone talebi veya kurum içi talepler doğrultusunda HATSU 'nin sayaçlar üzerinde uyguladığı işlemlerin takibi ve raporlanmasını sağlayan yazılım
7	Tahsilat Servisi	Muhasebe Şube Müdürlüğü	Abonelerin ödeme yapabileceği tahsilat kanallarının oluşturulması, taksitlendirme işlemlerinin yapılması ve tahsilat işlemlerinin gerçekleştirilmesi ile ilgili yazılım
8	Barkodlama	Sayaç Okuma ve Değerlendirme Şube Müdürlüğü	Aboneliklere ait tüm sayaçların barkodlanması projesinde barkod üretimi ve takibini yapan yazılım
9	Bütçe ve Muhasebe Sistemi	Tüm Müdürlükler	Kurumun tüm mali faaliyetlerinin yürütüldüğü yazılım.
10	Amortisman Takibi	Muhasebe Şube Müdürlüğü	Yıllara göre malzemelere uygulanan amortisman işlemlerinin takibi ve muhasebeleştirilmesini sağlayan yazılım.

11	Personel Maaş ve Özlük Takibi	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü	Memur, İşçi ve Sözleşmeli personelin bilgilerinin saklanması. Maaş bordrolarının yapılması ve gerekli raporların alınmasını sağlayan yazılım.
12	Taşınır Mal Otomasyonu	Tüm Müdürlükler	Ambardaki malzeme hareketlerinin detaylı takibinin yapılabilirdiği, birimlerin taşınır mallarının giriş-çıkış vb işlemlerini ve takibini yapabildiği, mali işlerle entegre çalışan yazılım
13	Sayaç Stok ve Faaliyet	Sayaç Okuma ve Değerlendirme Şube Müdürlüğü	Sayaç stok bilgilerini tutan ve düzenleyen, günlük faaliyet (değişen , tamir edilen, ayara verilen sayaçlar vb.) kayıtlarını tutan ve çeşitli raporlamalar sağlayan yazılım
14	Muhasebe Kefalet	Muhasebe Şube Müdürlüğü	Kefalet tabi personellerimizden kesilen aidatların girişleri, düzenlemeleri ve bordrolarının oluşturulmasını sağlayan yazılım
15	HATSU Harici Personel Takip	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü	HATSU Harici (Alt İşveren) personel bilgilerinin saklandığı ve çeşitli raporlamalar.
16	Personel Kimlik Kartı	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü	Personellerimize kimlik kartı düzenlenmesi ve basılmasını sağlayan yazılım
17	Memur Personel Takip	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü	HATSU Memur personellerinin özlük haklarını ve kadro bilgilerini barındıran ve düzenleyen, T.C. Sosyal Güvenlik Kurumu Kurumsal Bilgi Portalı ile de entegre veri paylaşımı yapabilen yazılım
18	İş-Akış	Yazılım ve Program Şube Müdürlüğü Sistem ve Donanım Şube Müdürlüğü	Yapılan yazılımların süreçlerinin tanımlandığı ve teknik serviste yapılan onarımların kayıtlarının tutulduğu ve raporlanabildiği yazılım
19	Araç Takip Sistemi	Makine İkmal ve Tesisler Daire Başkanlığı	Kurumun sahip olduğu otomobil, kamyon ve iş makinesi gibi araçların yakıt, madeni yağ, yedek parça, akü ve lastik gibi ihtiyaçlarının kayıt altına alındığı ve düzenlendiği, çeşitli raporlamalar.
20	Eğitim	Eğitim Şube Müdürlüğü	Kurum personellerimizin almış olduğu kurum içi eğitim ve özel eğitimlerin takibini.
21	Teknik Servis	Sistem ve Donanım Şube Müdürlüğü	Kurumdaki bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı gibi cihazların teknik özellikleri, yazılım seçenekleri gibi bilgilerini barındıran ve takibi sağlayan program
22	Alt İşveren Personel Takip	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü	Kurum alt işveren firmalara bağlı çalışan personellerin takibinin yapılmasını sağlayan program





HATSU Genel Müdürlüğü 2018 yılı itibariyle 162 memur, 177 işçi toplam 339 Kadrolu Personel ve 32 sözleşmeli olmak üzere toplamda 371 personel ile iş ve işlemlerini yürütmektedir. Ayrıca su ve kanalizasyon ile abonelik hizmetlerinin daha verimli olarak sunulabilmesi için HATSU A.Ş bünyesinde 1623 personel görev yapmaktadır.

İdari Personel Sayısı		
	Sayı	Toplam
Genel Müdür	1	162
Genel Müdür Yrd.	2	
Yönetim Kurul Üyesi	1	
Daire Başkanı	8	
Şube Müdürü	25	
Şef	12	
Mühendis	14	
Biyolog	2	
Kimyager	-	
Tekniker	7	
V.H.K.İ	7	
Memur	65	
Tahsildar	4	
Veznedar	2	
Ambar memuru	1	
Sayaç Memuru	2	
Endeks Memuru	1	
Şoför	1	
Hizmetli	5	
Teknisyen Yrd.	1	
Uzman	1	

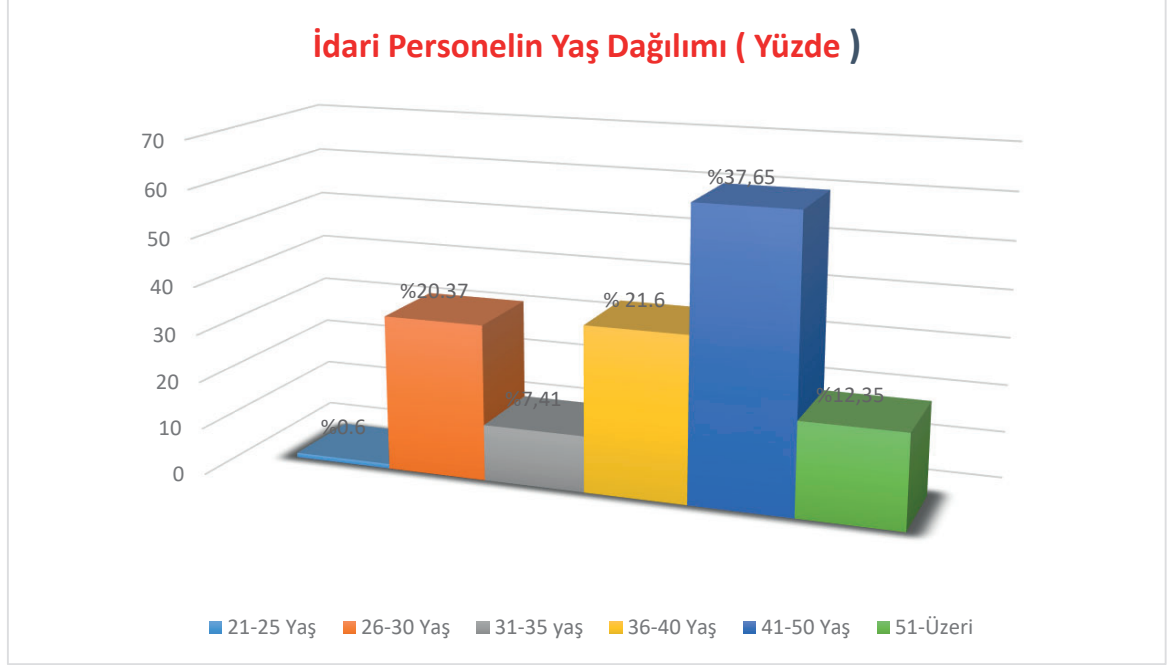


İşçi Personel Sayısı		
Unvan	Sayı	Toplam
Ustabaşı	8	177
Usta	20	
İşçi	131	
Operatör	5	
Yağcı	7	
Şoför	5	
Temizlik İşçisi	1	



Sözleşmeli Çalışan Personel Sayısı		
Unvan	Sayı	Toplam
Avukat	6	32
Mimar	1	
Kimyager	1	
Bilgisayar Mühendisi	1	
İnşaat Mühendisi	5	
Harita Mühendisi	4	
Elektrik/ Elektronik Müh.	5	
Jeofizik Mühendisi	2	
Çevre Mühendisi	6	
Makine Mühendisi	1	

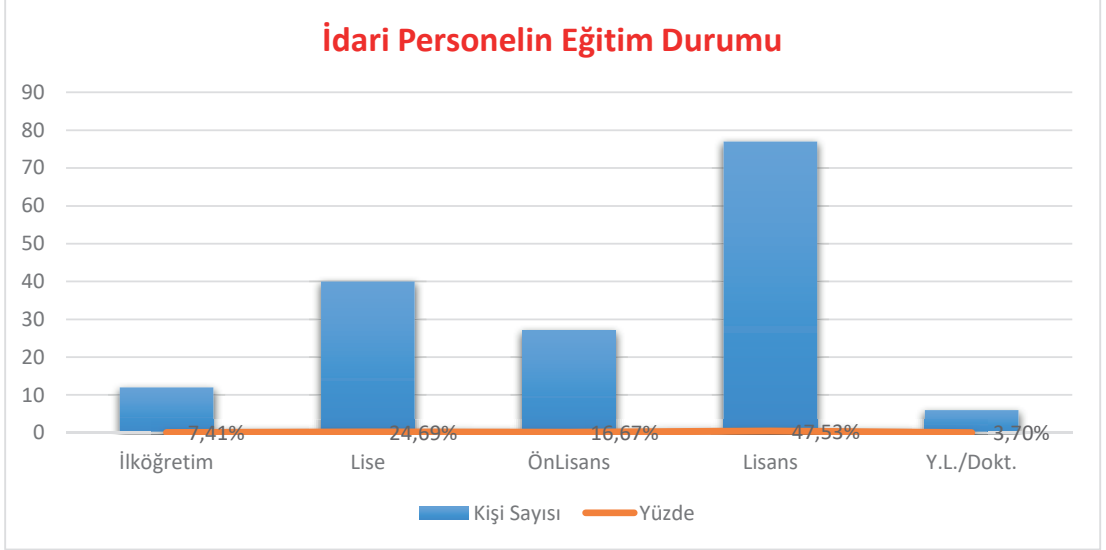
İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	33	12	35	61	20
Yüzde	%0,62	%20,37	%7,41	%21,60	%37,65	%12,35



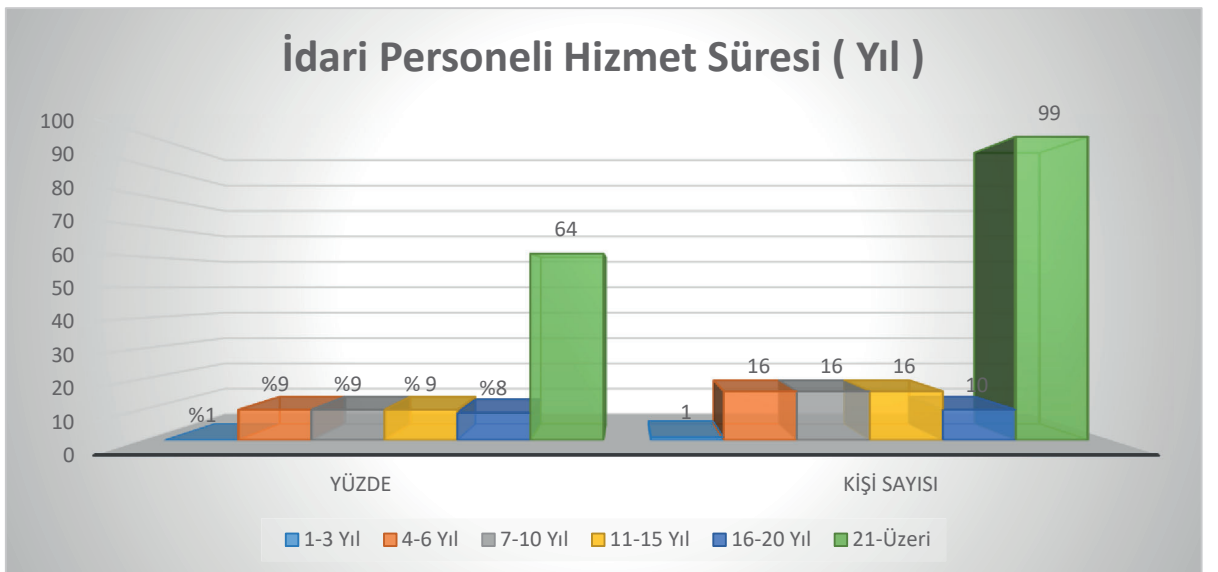
İdari Personelin Cinsiyet Dağılımı			
Cinsiyet	Sayı	Yüzde	Toplam
Kadın	20	%12,35	162
Erkek	142	%87,65	



İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	12	40	27	77	6
Yüzde	%7,41	%24,69	%16,67	%47,53	%3,19



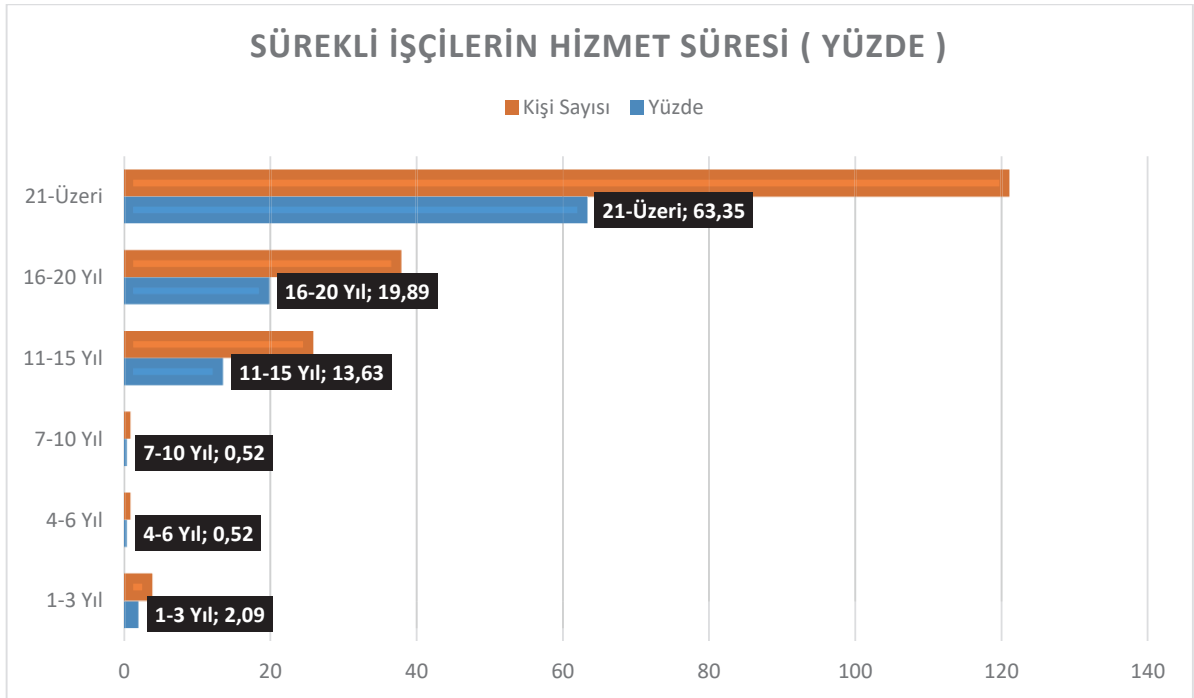
İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	16	16	16	14	99
Yüzde	%0	%10	%10	%10	9	61



İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler- Daimi işçi	177	60	237
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
Toplam	177	60	237

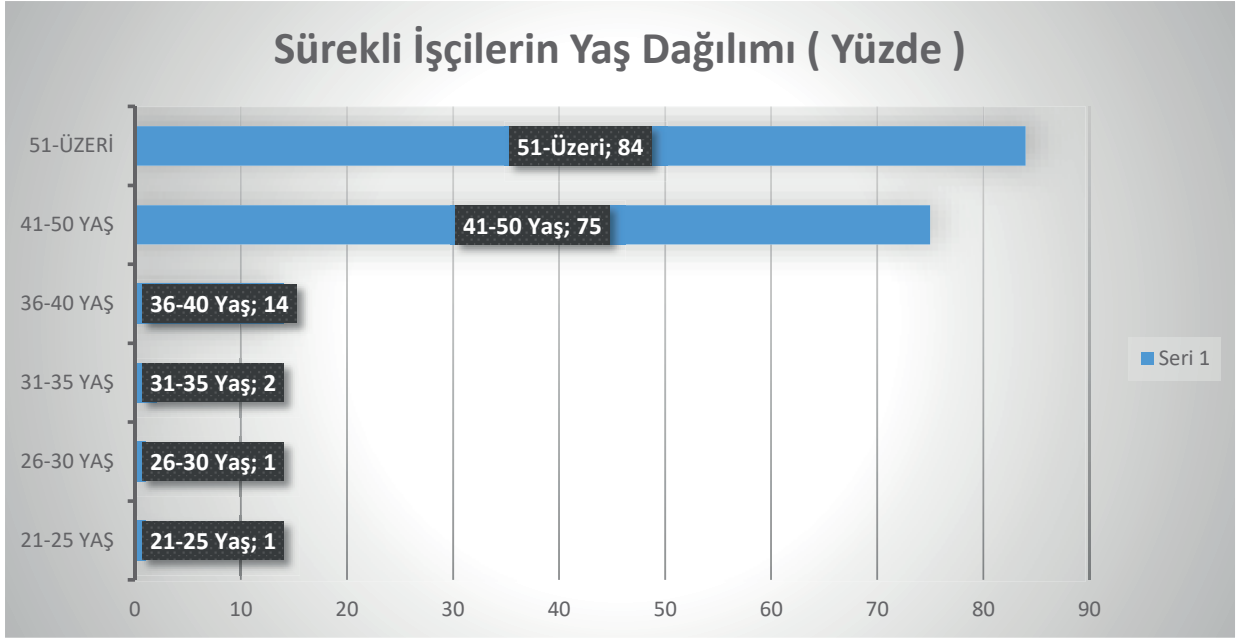
4.9- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	4	1	1	26	38	121
Yüzde	%2,09	%0,52	%0,52	%13,63	%19,89	%63,35

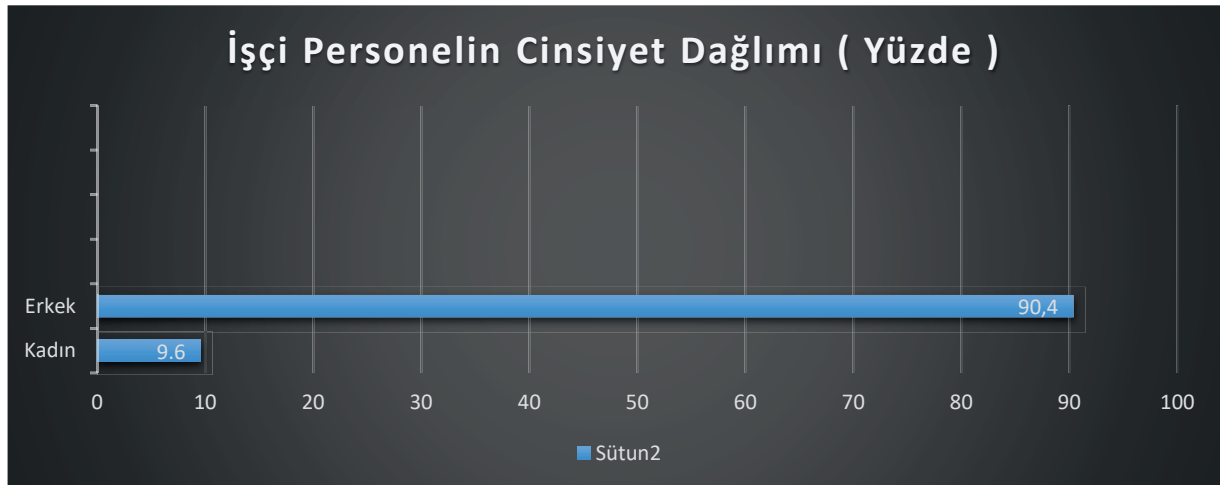


4.10- Sürekli İşçilerin Yaş ve Cinsiyet Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	1	2	14	75	84
Yüzde	%0,56	%0,56	%1,13	%7,91	%42,37	%47,47



İşçi Personelin Cinsiyet Dağılımı			
Cinsiyet	Sayı	Yüzde	Toplam
Kadın	17	%9,6	177
Erkek	160	%90,4	



SUNULAN HİZMETLER



- Kaliteli, içilebilir nitelikteki suyu Hatay halkına kesintisiz olarak temin etmek.
- Genel Müdürlük sınırları dahilindeki su kaynaklarını kontrol etmek ve su numuneleri alarak belirli periyotlarda analiz yaptırmak.
- İçmesuyu şebekelerinin döşenmesini sağlamak.
- Hatay'ın su ihtiyacının karşılanmasına yönelik her türlü pompa istasyonu, depo, şebeke hattı, işletme binası ve ekipmana ait yatırım programını hazırlamak.
- İçme ve kullanma suyu havzalarının korunmasını sağlamak.
- Oluşan atıksuyun, sağlığa zarar vermeyecek şekilde bertarafını sağlamak.
- Kanalizasyon şebekesine yapılan endüstriyel deşarjların uygunluğunu sağlamak.
- Arıtılan içmesuyunun ilgili yönetmeliklere uygunluğunu sağlamak.
- Mevcut ve yeni yapılacak olan içme ve atıksu arıtma tesislerinin işletilmelerini, bakımlarını ve onarımlarını sağlamak.
- Tasfiye edilen içme ve atıksularının analizlerinin yapılmasını sağlamak.
- Yağmursuyu şebeke hizmetlerinin planlanması, inşa edilmesi ile şebeke bakım ve onarımını sağlamak.
- Hatay'da yaşayan vatandaşların sel felaketlerinde ve yoğun yağış sonrasındaki zararlarını en aza idirmek için, yağmursuyu drenaj ve altyapı çalışmalarını ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile koordineli bir şekilde yürütmek

- Hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için, kiralama, kamulaştırma ve irtifak hakkı kurma ve arazi izinleri almak.
- Yatırım programındaki işlemlerin veya çeşitli sebeplerle yapımı acil görülen işlerin inşaatlarının yapılmasını sağlayarak, hayata geçirilmesini temin etmek.
- Hatay halkının; Web sayfamızda, HATSU Genel Müdürlüğü ile ilgili bilgi edinilmesini sağlamak.
- Kurumumuzun hizmetleri ile ilgili çalışmaları, proje ve faaliyetleri medya aracılığıyla halka duyurmak.
- Genel Müdürlüğümüz'ün yetki, görev ve sorumluluğu dahilinde her türlü abone kayıtlarının ve işlemlerinin yapılması, abonelikten çıkma, yer değiştirme ve abone yenileme gibi iş ve işlemlerini hizmet standartları kapsamında yürütmek.
- Sayaçların belirlenen aralıklarla okunarak, abonelerce tüketilen su miktarının tespit edilmesi ve kontrollerinin yapılarak faturalandırılmasını sağlamak.
- Kaçak su kullananları tespit ederek haklarında gerekli yasal ve idari işlemleri yapmak.
- Alo 185 hattı ile her türlü talep ve şikayetleri en kısa sürede çözüme kavuşturarak vatandaşları yönlendirmek.
- Tahakkuk ettirilen su faturaları ve diğer borçların tahsilatını yapmak.
- Su faturalarının online ve otomatik ödeme talimatıyla ödenebilmesini sağlamak.
- Görev alanımız içinde gerekli görülen bölgelere vezneler kurarak ödeme kolaylığı sağlamak.



6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi



HATSU Yönetimi 2560 sayılı kanuna göre dört temel organdan meydana gelmektedir. Bunlar; Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler Genel Müdürlük'tür.

HATSU Genel Müdürlüğünün İç Kontrolü; hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçi seçilebilmek için mühendislik, hukuk, ekonomi ve işletme konularından en az birinde yükseköğrenim görmüş ve uzmanlaşmış bulunmak ve aynı konuda en az 10 yıl görev yapmış olmak gerekir. Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür. (2560Md.10)

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile getirilen İç Kontrol Sistemi Uygulaması Kurumumuzda üç ana başlık altında yürütülmektedir.

- Harcama birimleri bünyesinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında süreç kontrolleri şeklinde yapılan Ön Mali Kontrol Uygulaması
- Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı bünyesinde gerçekleştirilen Muhasebe Uygulaması
- Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı bünyesinde gerçekleştirilen Ön Mali Kontrol Uygulaması,

Harcama Birimleri ile Ön Mali Kontrol Uygulaması "Süreç Kontrolü" şeklinde yürütülmektedir. Bu çerçevede Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, 5018 sayılı kanun gereği Ön Mali Kontrol Uygulama çalışmalarına devam etmektedir.



ERZİN

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri



**HATSU Genel Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı kapsamında
6 Alan 16 Stratejik Amaç ve 36
Stratejik Hedef belirlenmiştir.**

1.KURULUŞ SÜRECİ YÖNETİMİ

HATSU'nun kurumsal yapısının daha etkin hale getirilebilmesi için kuruluş süreci yönetiminin tamamlanması, personelin sunmuş olduğu hizmetlerle alakalı bilgi ve becerilerini artırarak gerekli ekipman ve araçların temin edilmesi, vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet verebilmek amacıyla her türlü bilişim altyapısının kesintisiz olarak işleyişinin sağlanması, talep ve şikayetleri dikkate alarak Hatay'lıların memnuniyetine yönelik gerekli çalışmaların yapılması kuruluş süreci yönetimiyle ilgili çalışmaları kapsamında yapılacaktır.

2. YÖNETİM VE ORGANİZASYON

HATSU'nun kurumsal yapısının daha etkin hale getirilebilmesi için yönetim ve organizasyon yapısının gözden geçirilmesi ve yeni dönem önceliklerine ve iş yapma biçimlerine göre yenilenmesi, aksamaların giderilmesi ve hizmet üretiminin, bütün Hatay olarak sağlanması, mevcut yönetmelik ve yönergelerde oluşabilecek değişikliklerin zaman kaybetmeksizin güncelleştirilmesi, personelin sunmuş olduğu hizmetlerle alakalı bilgi ve becerilerini artırarak gerekli ekipman ve araçların temin edilmesi, vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet verebilmek amacıyla her türlü bilişim altyapısının kesintisiz olarak işleyişinin sağlanması, talep ve şikayetleri dikkate alarak tüm paydaşlarımızın memnuniyetine yönelik gerekli çalışmaların yapılması kurumsallaşma çalışmaları kapsamında yapılacaktır.

3. SU KAYNAKLARI YÖNETİMİ

HATSU olarak, stratejik plan çalışmalarını, mevcut su havzaları ve onların doğal kaynaklarının korunması, geliştirilmesi ve sürdürülebilir kullanımı ile ilgili orta ve uzun vadeli kararlara ve yatırım programlarına rehberlik sağlamak, Hatay'ımızın havzalarını ekolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel fayda ve hizmetleri ile ilgili ihtiyaç ve beklentilerinin yeterli düzeyde ve sürdürülebilir olarak karşılanması için yapılacak çalışmalara ortak bir yol göstermektir.

Bütün Hatay'ın su hizmetini verecek olmamız ile su kaynağı ihtiyacı artmış ve mevcut kaynakların korunması ve yeni su kaynaklarının bulunması stratejik önceliğimizdir.

Sağlıklı içme suyu sunabilmek için, su kaynağından itibaren insan sağlığına uygun bir duruma getirilerek eski şebekeler yenilenerek suyun depodan çıkışından evde musluktan akışına kadar süren yolculuğu online izlenecektir. Böylece bütün vatandaşlarımız musluklarından akan sağlıklı suyun içilmesi konusunda HATSU'ya güven artacaktır.

4 - SU İLETİMİ YÖNETİMİ

06/12/2012 Sayı: 28489 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi Ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Büyükşehirlerin görev, yetki ve sorumluluk alanları genişlemiştir. HATSU olarak 2015-2019 stratejik plan dönemi boyunca “Bütün Hatay'a” hizmet edeceğiz.

Vatandaşlarımızın temiz, sağlıklı içme suyu hakkını, en doğal ve en temel hak olarak görüyoruz ve hiçbir mazeretin olmayacağına inanıyoruz. . İçme suyu, kanalizasyon, atık su arıtma, katı atık imha tesisler gibi teknik altyapı hizmetlerinin sunumunda yaşanan yetersizlikler ve sıkıntıların hızla giderilmesi sağlanacaktır. Bütün Hatay'ın mevcut durumu tespit edilerek ve 5 yıl içerisinde bitirilecektir. Hatay'ın her noktasında aynı hizmet kalitesinin tutturulması için çalışmalara çok önem verilecektir.

5. ATIKSU YÖNETİMİ

Modern ve çağdaş sistemler ile çevreye duyarlı ve çevre sağlığını ön planda tutan yaklaşımla, kanalizasyon, içme suyu, arıtma hizmetlerini kesintisiz olarak sunmayı, Vatandaş memnuniyeti ve hizmet standartlarını esas alan yönetim anlayışımız ile HATSU faaliyetlerinde 7/24 çalışan ekiplerimiz sayesinde kesintisiz hizmet sunmak, arıza ve sorunlara bölge düzeyinde, bütün Hatay'da oluşturduğumuz birimler ve şefliklerle “**İçme Suyu, Kanalizasyon ve Arıtma Sistemlerinin, Kesintisiz, Etkin ve Verimli İşletilmesi**” sağlanacaktır.

6. AR-GE YÖNETİMİ

Kurumsal Ar-Ge faaliyetlerini yürütmek amacıyla teknik ve beşeri donanımına sahip Ar-Ge yapılanmasını oluşturarak, Su ve Kanalizasyon yönetiminde bilimsel yaklaşımın sağlanması ve kurumsal başarı modeline hizmet ederek, suyun kalitesini arttırmaya ve arıtma teknolojilerini geliştirmek ve su arıtma tesislerindeki süreçlerin verimliliğini arttırmaya yönelik su ve atıksu hizmetleri konusunda ana plan hazırlanarak kaliteli bir hizmet sunulacaktır.

1. KURULUŞ SÜRECİ YÖNETİMİ

Stratejik Amaç 1.	HATSU ‘nun Çağdaş Bir Hizmet Kuruluşu olarak Kurulumunu Tamamlamak. Kesintisiz, Hızlı ve Kaliteli Hizmet Sunmak.
Hedef 1.1	Su ve atıksu hizmetlerini aksatmadan kuruluş sürecini yönetmek.

2.YÖNETİM VE ORGANİZASYON

Stratejik Amaç 2.	Kurumsal Kimliğin Geliştirilmesi ve Kurumsal İmaj Bütünlüğünün Sağlanması.
Hedef 2.1	Kurumsal kimlik çalışması yapmak.

Stratejik Amaç 3	Kurumsal Gelişme ve İlerlemeyi Sağlamak İçin Su ve Kanalizasyon Yönetiminde Bilgiye Dayalı Olmanın Sağlanması.
Hedef 3.3	Faaliyetleri disipline edecek, etkenlik ve verimli arttıracak sistemler kurmak ve var olan sistemleri geliştirmek.

Stratejik Amaç 4	Su ve Kanalizasyon Yönetimine İlişkin Politika Üretimi ve Faaliyetlerinin Yürütülmesini Etkili Biçimde Gerçekleştirecek İnsan Kaynağı Yönetiminin Sağlanması.
Hedef 4.2	Her yıl çalışan memnuniyet araştırması yapmak ve sonuçlarını projelendirerek iyileştirme sağlamak.
Hedef 4.3	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında iç kontrol sistemini kurmak, uygulamaya geçirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak.
Hedef 4.4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.

3. SU KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Stratejik Amaç 5	Mevcut Su Kaynaklarının Geliştirilmesi, Korunması ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması
Hedef 5.1	Yapımı Sürdürülen Tesislerin devir alınmasına ve yeni kaynakların yaratılması
Hedef 5.2	İçmesuyu göl ve mutlak koruma alanlarında kalan arazileri kamulaştırmak, ağaçlandırılmaya uygun olan kısmının kurum adına tahsisini sağlamak ve yapılaşmasını yasak olduğu alanlarda eski yapılaşmayı azaltmak.
Hedef 5.3	İdarenin Mülkiyetinde olan ağaçlandırmaya müsait mutlak koruma alanlarını havza ve arazi niteliğine uygun ağaçlandırmak.

Stratejik Amaç 6	Yeni Su Kaynaklarının Geliştirilmesi
2015-2019 Stratejik Planda, 2018 yılı için hedef ve maliyet konulmamıştır.	

4. SU İLETİMİ YÖNETİMİ

Stratejik Amaç 7	Suyun Sağlıklı ve Kaliteli Bir Şekilde Arıtılması.
Hedef 7.1	Su kalitesini TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı Standartlarında Tutmak.

Stratejik Amaç 8	Suyun Çeşitli Kaynaklardan Toplanarak Etkili ve Sağlıklı İletiminin Sağlanması
Hedef 8.1	Su iletim ve dağıtım sisteminin alt ve üst yapılarının mevcut durumlarını analize etmek, kesintisiz olmasını sağlayacak şekilde iyileştirmek ve işletme verimliliğini arttırmak.
Hedef 8.2	İçmesuyu şebekesini yeni yerleşim yerlerine ulaştırmak için; şebeke proje ve şebeke inşaatını yapmak

5. ATIKSU YÖNETİMİ

Stratejik Amaç 9	Kamu ve Çevre Sağlığını Koruma Çalışmalarına katkı Sağlamak Üzere Atıksuyun Yönetilmesi, Endüstriyel Atıksuların Atıksu Altyapı Sistemlerinde ve Çevrede Yol Açacağı Tahribatın Önlenmesi.
Hedef 9.1	Atıksu kanal sistemlerinin ve arıtma tesislerinin işletme maliyetlerini azaltma ve verimliliklerini arttırmak.
Hedef 9.2	Tüm atıksuların atıksu deşarj standartlarına uygun olarak alıcı ortama vermek amacıyla atıksu yapılarını planlamak, projelendirmek, inşa etmek ve alıcı standartlarına getirmek.
Hedef 9.3	Biyolojik ve ileri biyolojik arıtma tesislerine çıkış sularının, yeşil alan sularına, sanayi vb. yerlerde kullanılmak üzere, geri kazanılmasını sağlamak amacıyla gerekli yapıları oluşturmak.
Hedef 9.4	Arıtma çamurlarının değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.

Stratejik Amaç 10	Atıksu Kanal Sistemini Korumak, Sel ve Su Taşkınları Önlemek ve Yağmur Atıksularından Faydalanmak Amacıyla Yağmur Sularının Kanal Sisteminden Tamamen Ayrıştırılması.
Hedef 10.1	Sel baskınlarını önlemek amacıyla ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde gerekli plan projeleri hazırlamak, kritik noktalarda projeleri hayata geçirmek.

Stratejik Amaç 11	Yüksek Standartlarda Hizmet Sunulması ve Sürekli Geliştirilmesi.
2015-2019 Stratejik Planda, 2018 yılı için hedef ve maliyet konulmamıştır.	
Stratejik Amaç 12	Faaliyet Giderlerinin Azaltılması ve Verimliliğin Arttırılması.
Hedef 12.1	Şehre verilen 1 m ³ suyun maliyetini düşürmek.
Hedef 12.2	Su kayıp / kaçakların nedenleri araştırılarak, buna yönelik yönetim planının geliştirilip uygulamaya geçilmesiyle su kayıp/kaçak oranını indirmek.
Hedef 12.4	Tahsilatın aylık tahakkuk değerine oranını yükseltmek.

Stratejik Amaç 13	Müşteri Odaklı Yaklaşımlarla İş ve İşlemlerde Müşteri Memnuniyetinin Arttırılması.
Hedef 13.1	Müşterilere sağlanan hizmetlerin değerini ölçecek çalışmaları sürdürmek ve sonuçlarını projelendirerek organizasyonel fonksiyonları, sistemleri, politikaları, işlemleri ve prosedürleri sürekli geliştirmek.

Stratejik Amaç 14	Halkın Su Kültürünü ve Su Kullanım Bilincinin Geliştirilmesi.
Hedef 14.1	Çevre, doğa ve kurumsal tanıtım faaliyetleri gerçekleştirmek.
Hedef 14.2	Kitle iletişim araçları ile su bilincini arttırmak ve toplumu bilinçlendirerek suya güven duyulmasını sağlamak.

Stratejik Amaç 15	Olağandışı Durumlarda Su ve Kanalizasyon Yönetimi İçin Hazırlıklı Olunması.
Hedef 15.1	Yüzeysel su kaynaklarında yaşanabilecek durumlarda kullanılmak üzere belirli sayıda kuyuyu aktif halde tutmak.
Hedef 15.2	Kriz dönemlerinde su iletimi, dağıtımı, tahliyesi ve kriz yönetimi için alternatifler geliştirmek.

6.AR-GE YÖNETİMİ

Stratejik Amaç 16	Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri İle Yeni Ürün, Yeni Hizmet ve Yeni Teknoloji Kazanımlarının Elde Edilmesi.
Hedef 16.2	Su ve kanalizasyon yönetiminde bilimsel yaklaşımı sağlamak ve kurumsal başarı modeline hizmet etmek amacıyla Ar-Ge projelerini hazırlamak ve yürütmek.

B-Temel Politika ve Öncelikler

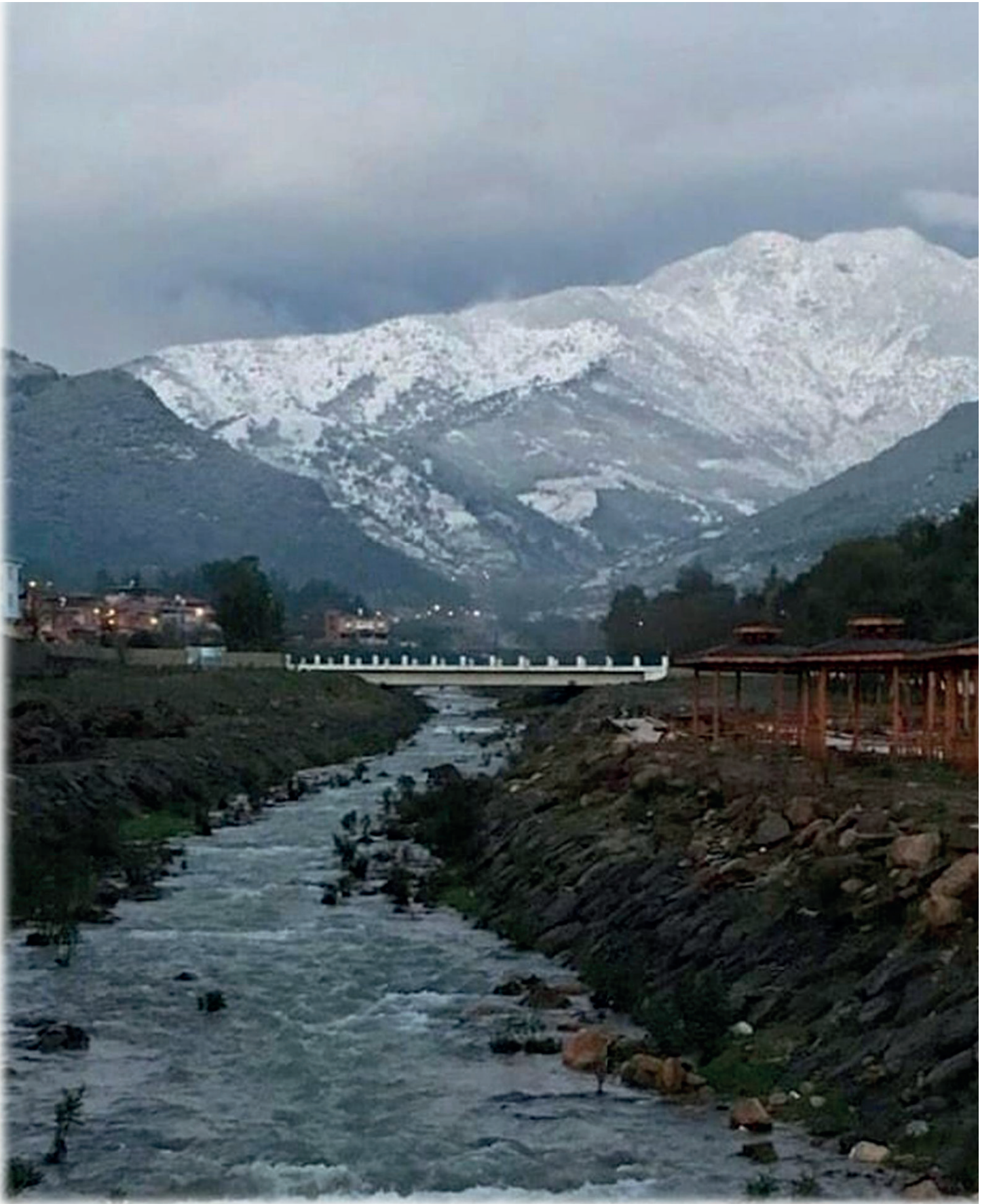


HATSU Genel Müdürlüğü “2015-2019 Yılları Stratejik Planında yer alan, Hatsu yönetimi ve çalışanlarını faaliyetlerini gerçekleştirirken dikkate aldıkları ve kurum kültürü yapısını oluşturan değerler; güvenilirlik, takım ruhu ile çalışmak, vatandaş odaklı kaliteli hizmet sunumu, başarı odaklılık, tarafsızlık ve adil olma, açıklık/şeffaflık, yenilikçi ve sürekli gelişim olarak belirlenmiştir.

Kurumumuz 2015-2019 Dönemi Strateji Planı esas alınarak oluşturulan performans programında; kalkınma planları, orta vadeli planlar, orta vadeli mali planlar, hükümet planları, bölgesel planlar ve eylem planlarında belirtilen esaslar gözetilmiştir. HATSU Genel Müdürlüğü 2015-2019 Dönemi Stratejik Planı 10.Kalkınma Planı (2014-2018) ve yıllık programlara uygun olarak hazırlanmıştır.

2015-2019 Yılları Stratejik Planında yer alan temel değerler;

- *İnsana ve çevreye duyarlı,
- *Dürüst ve şeffaf hizmet üreten,
- *Bilgi edinme hakkına saygılı,
- *Hizmet sunumunda verimlilik, etkinlik ve kaliteyi ön planda tutan,
- *Tarafsızlık, doğruluk ilkelerine bağlı,
- *Kendini sürekli geliştiren, araştıran,
- *Güler yüzle hizmet sunan,
- *Var gücüyle kenti ve kentlisi için çalışan hizmet kadrosuyuz.



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLEDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

2018 Mali Yılı Bütçesi 11.11.2017 tarih ve 11 sayılı Genel Kurul Kararı ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilmiş ve 23.11.2017 tarihinde gerçekleşen HATSU Genel Kurul 2.oturumunda görüşülerek 2017/22 nolu karar ile kabul edilmiştir.

Bu kısımda Genel Müdürlüğümüz 2018 mali yılı gütçe giderleri, bütçe gelirleri verileri ve tablolarda verilerin açıklamalarına yer verilmiştir.

1.1-Bütçe Giderleri: 2018 Mali Yılı Gider Bütçesi **596.400.000,00-TL** olarak kabul edilmiştir.

Kod	Gider Türleri	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek (a)	Gerçekleşme Miktarı (b)	Gerçekleşme Oranı (a / b)
01	Personel Giderleri	53.762.000,00	53.762.000,00	39.609.350,73	73,68
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	10.862.000,00	10.862.000,00	6.926.508,62	63,77
03	Mal ve Hizmet Alım Gid.	237.353.500,00	255.907.218,42	219.229.460,30	85,67
04	Faiz Gideri	9.785.000,00	22.190.000,00	22.043.115,74	99,34
05	Cari Transferler	383.000,00	383.000,00	0,00	0
06	Sermaye Giderleri	255.852.500,00	236.338.781,58	165.945.492,82	70,22
07	Sermaye Transferi	1.000,00	1.000,00	0,00	0
08	Borç Verme	1.000,00	1.000,00	0,00	0
09	Yedek Ödenekler	28.400.000,00	28.400.000,00	0,00	0
TOPLAM		596.400.000,00	607.845.000,00	453.753.928,21	

Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırma 1. Düzeye göre gerçekleşme tablosu

Personel Giderleri **39.609.350,73-TL**,

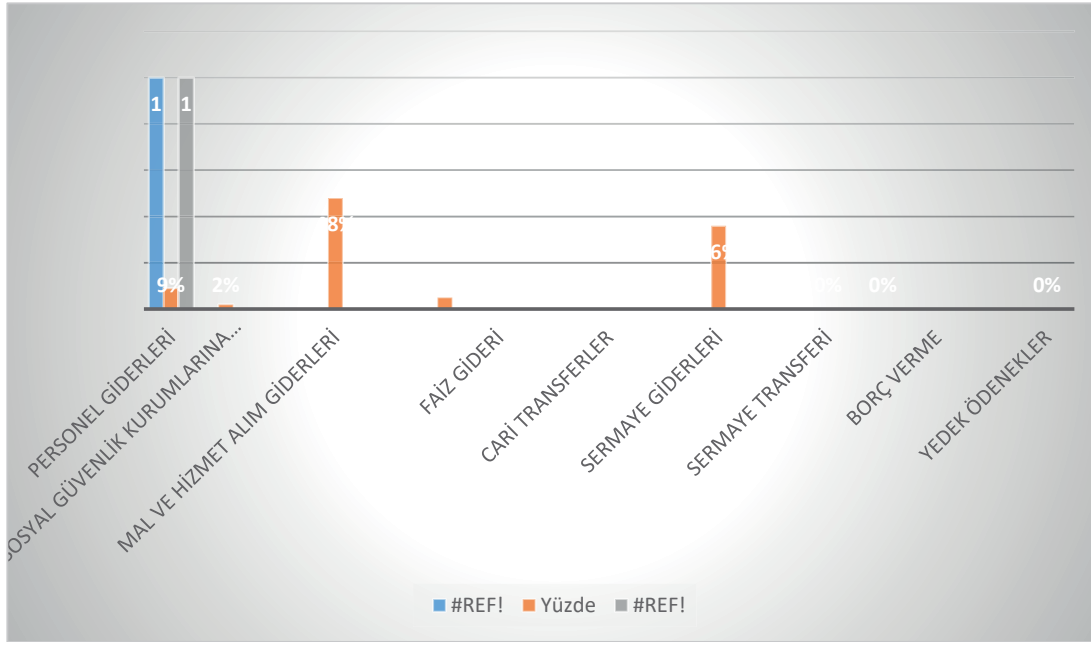
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri **6.926.508,62-TL**,

Mal ve Hizmet Alım Giderleri **219.229.460,30-TL**, Faiz Gideri **22.043.115,74 -TL**,

Sermaye Giderleri **165.945.492,82-TL**'lik harcama gerçekleşmiş ve toplamda

2018 Yılı Gider bütçesi **453.753.928,21-TL** olarak gerçekleşmiş ve gerçekleşme oranı **%76** olmuştur.

Bunun yanında Cari Transferler, Sermaye Transferi, Borç Verme ve Yedek Ödeneğin kullanılmadığı görülmüştür.

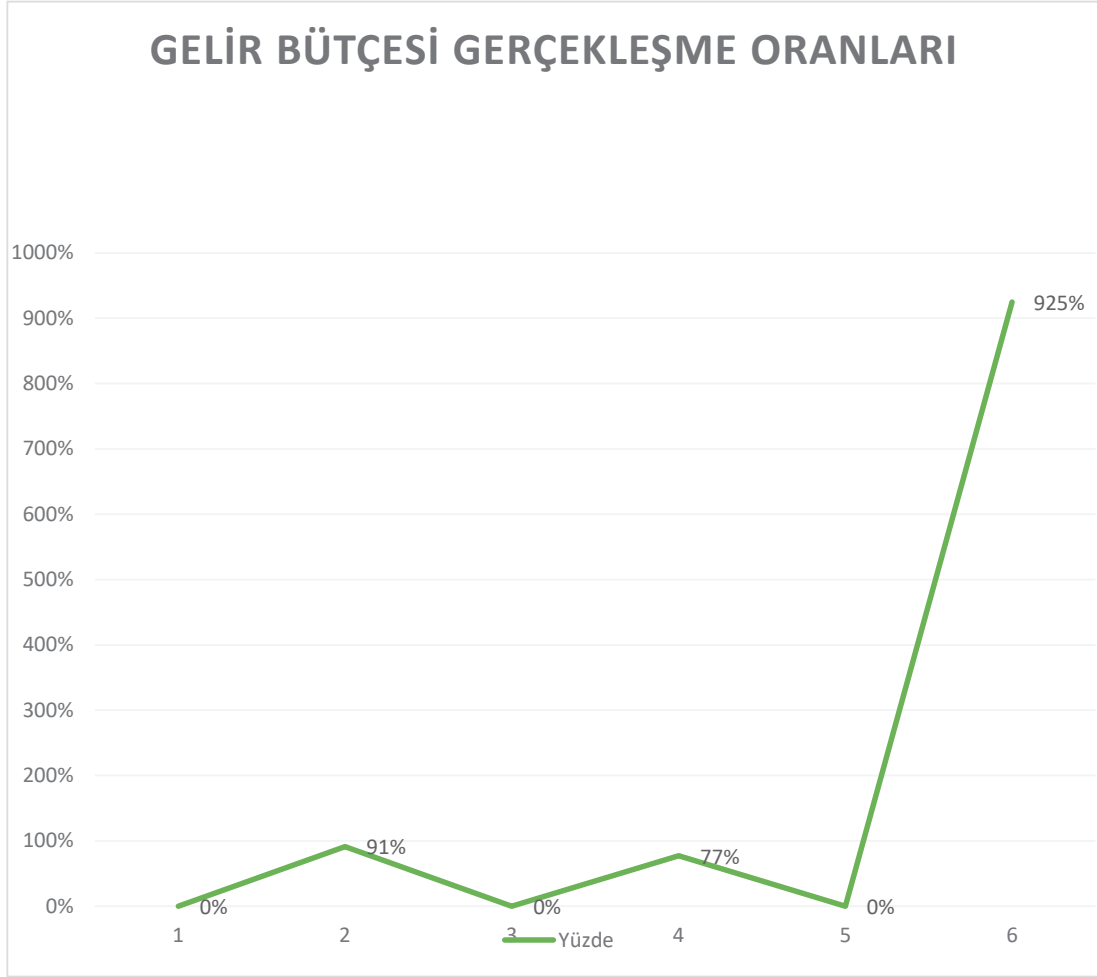


1.2-Bütçe Gelirleri

	Tahmini Bütçe Geliri (a) (TL)	Gerçekleşen Tutar (b) (TL)	Gerçekleşme Yüzdesi (a / b)
01- Vergi Gelirleri	0	0	0
03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	254.900.000,00	211.995.310,93	%84
04- Alınan Bağış ve Yardımlar	34.500.000,00	0	0
05- Diğer Gelirler	107.000.000,00	92.214.058,94	%87
06- Sermaye Gelirleri	0	0	0
BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI	396.400.000,00	304.209.369,87	%77
09- Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler	500.000,00	4.481.978,25	-
NET BÜTÇE GELİRİ	395.900.000,00	299.727.391,62	%76

Bütçe Gelirlerinin ekonomik sınıflandırma 1.Düzeyine göre tahmini ve gerçekleşme tablosu

GELİR BÜTÇESİ GERÇEKLEŞME ORANLARI



2018 Mali Yılı Gelir Bütçesi **395.900.000,00-TL**, Finansman **200.500.000,00-TL** olarak kabul edilmiştir.

2018 yılı bütçe tahmininin **395.900.000,00 TL** olduğu **299.727.391,62 TL** tahsilât yapıldığı tahminin tahsilâta oranının **% 76** olarak gerçekleştiği, Vergi gelirleri için herhangi bütçe tahmininde bulunulmadığı, 2018 yılı içerisinde gerçekleşme olmadığı, Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri incelendiğinde burada bütçe geliri tahmini **254.900.000,00-TL** olduğu; 2018 yılı tahakkuku **205.755.009,52-TL** ile geçen yıldan devreden tahakkuk artışıyla birlikte bu rakamın tahakkukunu topladığımızda rakamın **342.258.943,05-TL** olduğu tahsilâtın ise **211.995.310,93-TL** olarak gerçekleştiği, bütçe gelirlerinden **3.833.930,80-TL**’nin ret ve iade olduğu, net tahsilâtın **208.161.380,13-TL** olarak gerçekleştiği; toplam tahakkuk içerisinde tahsilât oranının **% 61** olduğu, Toplam tahakkuk (2018 yılı tahakkuku: **299.722.119,23** + geçen yıldan devreden tahakkuk artışı **153.646.307,89** = **453.368.427,12-TL**) toplam tahsilâtına baktığımızda ise **304.209.369,87-TL** bunun **4.481.978,25-TL** ‘si Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler düşüldükten sonra kalan net tahsilât **299.727.391,62-TL**’dir, burada oranın **%100** olduğu cari yıl tahakkukun tamamının tahsil edildiği görülmektedir.

HATAY BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
HATAY SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI KESİN MİZAN

Cari Yıl 2018
Son Ana Hesap 999
İlk Tarih 01/01/2018
Son Tarih 31/12/2018
İlk Yevmiye 1
Son Yevmiye 999999999

Birim Bütçe Adı-Kodu: ☐ - ☐

Ana	Açıklama	Borç	Alacak	Borç Bakiye	Alacak Bakiye
100	KASA HESABI	82,852,434.04	82,846,434.04	6,000.00	0.00
102	BANKA HESABI	546,797,037.54	545,448,902.13	1,348,135.41	0.00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	545,448,902.13	545,448,902.13	0.00	0.00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	82,846,034.04	82,846,034.04	0.00	0.00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	139,531,001.63	136,133,175.48	3,397,826.15	0.00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	435,004,390.54	303,076,209.89	131,928,180.65	0.00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	19,219,851.07	871,622.39	18,348,228.68	0.00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	2,032,286.95	1,313,746.20	718,540.75	0.00
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	37,651,126.08	30,700,654.00	6,950,472.08	0.00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1,125,417.54	330,270.10	795,147.44	0.00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	33,733,103.89	27,530,977.46	6,202,126.43	0.00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	4,111,079.17	4,111,079.17	0.00	0.00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	981,378.59	473,492.93	507,885.66	0.00
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER	80,000.00	80,000.00	0.00	0.00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	76,443,573.39	24,693,659.22	51,749,914.17	0.00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	50,208,300.77	50,208,300.77	0.00	0.00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	16,581,778.73	13,935,693.31	2,646,085.42	0.00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	5,835,019.61	0.00	5,835,019.61	0.00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	192,089,614.27	0.00	192,089,614.27	0.00
252	BİNALAR HESABI	225,021.12	224,921.12	100.00	0.00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	2,163,268,743.86	0.00	2,163,268,743.86	0.00
254	TAŞITLAR HESABI	10,004,065.92	0.00	10,004,065.92	0.00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	8,137,420.34	0.00	8,137,420.34	0.00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0.00	18,572,729.67	0.00	18,572,729.67
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	517,388,073.34	212,767,295.01	304,620,778.33	0.00
260	HAKLAR HESABI	1,572,034.40	0.00	1,572,034.40	0.00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0.00	1,572,034.40	0.00	1,572,034.40
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0.00	4,000.00	0.00	4,000.00
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	19,591,908.25	292,128,966.27	0.00	272,537,058.02
303	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	5,118.41	86,593,904.57	0.00	86,588,786.16
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	246,152,220.61	321,432,580.48	0.00	75,280,359.87
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	10,567,533.19	14,088,618.72	0.00	3,521,085.53
333	EMANETLER HESABI	156,906,177.66	177,250,023.98	0.00	20,343,846.32
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	22,341,101.37	25,957,843.36	0.00	3,616,741.99
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	11,044,174.29	12,306,277.16	0.00	1,262,102.87
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TA	23,164,464.94	23,293,743.97	0.00	129,279.03
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	3,136,391.55	3,136,391.55	0.00	0.00
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	23,393,675.83	23,393,675.83	0.00	0.00
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	7,539,190.74	253,947,947.15	0.00	246,408,756.41
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2,007,082.26	35,291,462.04	0.00	33,284,379.78
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0.00	1,143,981.22	0.00	1,143,981.22
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	6,804,231.17	25,626,398.14	0.00	18,822,166.97
500	NET DEĞER HESABI	2,311,107,179.82	4,261,759,024.32	0.00	1,950,651,844.50
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	165,953,443.60	353,351,618.59	0.00	187,398,174.99

580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (	45,417,080.84	22,708,540.42	22,708,540.42	0.00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	21,444,731.39	33,146,263.65	0.00	11,701,532.26
600	GELİRLER HESABI	370,129,598.07	370,129,598.07	0.00	0.00
630	GİDERLER HESABI	300,242,928.85	300,242,928.85	0.00	0.00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	306,779,860.52	306,779,860.52	0.00	0.00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	304,227,406.37	304,227,406.37	0.00	0.00
805	GELİR YANSITMA HESABI	304,227,406.37	304,227,406.37	0.00	0.00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	4,481,978.25	4,481,978.25	0.00	0.00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	453,761,434.54	453,761,434.54	0.00	0.00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	453,761,434.54	453,761,434.54	0.00	0.00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	757,963,298.08	757,963,298.08	0.00	0.00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	764,432,630.61	764,432,630.61	0.00	0.00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	1,063,651,320.35	1,063,651,320.35	0.00	0.00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	453,761,434.54	453,761,434.54	0.00	0.00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	67,763,523.44	32,083,817.28	35,679,706.16	0.00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	32,083,817.28	67,763,523.44	0.00	35,679,706.16
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	21,102,663.98	0.00	21,102,663.98	0.00
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	0.00	21,102,663.98	0.00	21,102,663.98
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	262,090,831.32	183,997,349.78	78,093,481.54	0.00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	183,997,349.78	262,090,831.32	0.00	78,093,481.54
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	19,785,812.57	19,785,812.57	0.00	0.00
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ	19,785,812.57	19,785,812.57	0.00	0.00
Genel Toplamlar		14,193,777,936.91	14,193,777,936.91	3,067,714,711.67	3,067,714,711.67

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar



HATAY BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

HATAY SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2018 YILI BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU

Cari Yıl: 2018

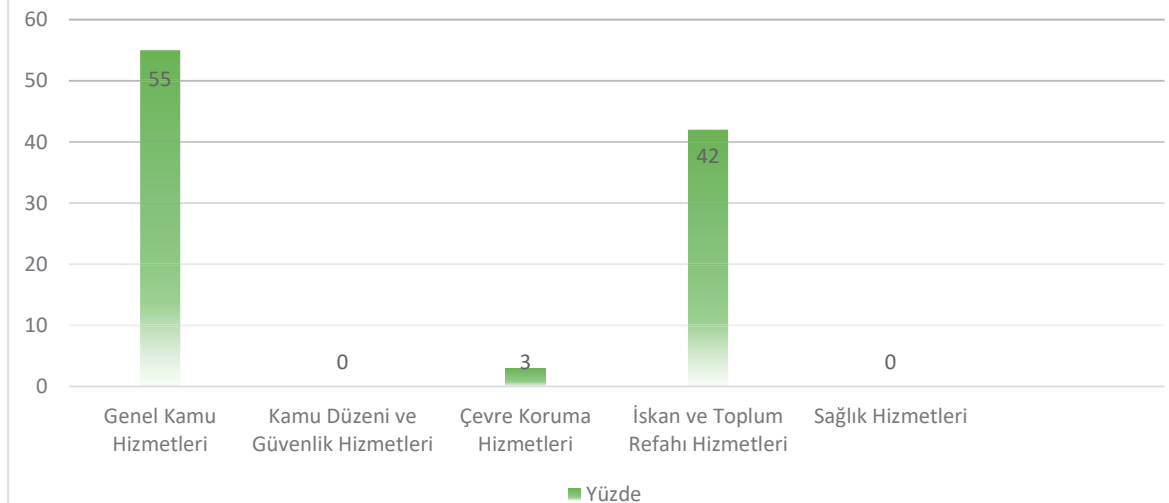
İTarih:01/01/2018

SonTarih:31/12/2018

□

FONKSİYONEL KOD	FONKSİYON ADI	CARİ YIL(2017)	
		TL	Kr
Kod.1			
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	247.958.800,32	
3	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	67.107,78	
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	13.401.453,08	
6	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	192.326.567,03	
7	SAĞLIK HİZMETLERİ	0	
GENEL TOPLAM		453.753.928,21	

TOPLAM BÜTÇEYE ORANLARI



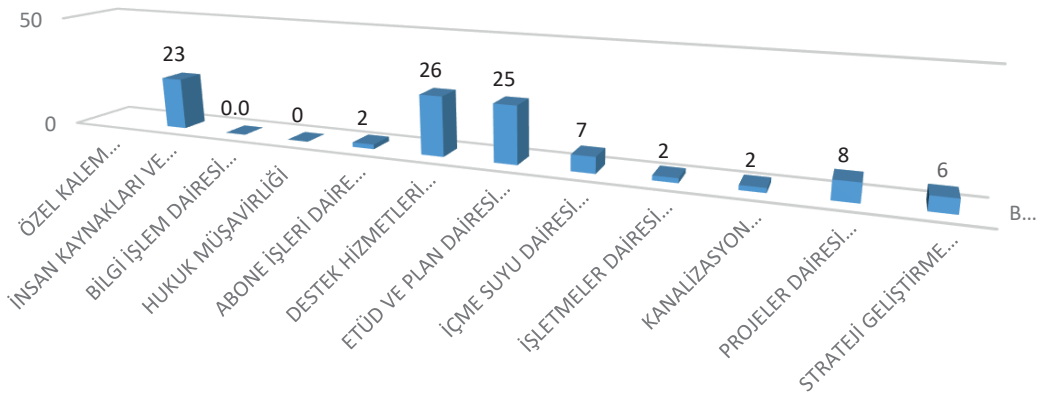
HATAY BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
HATAY SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI

İlk Kurumsal Kısakod
Son Kurumsal Kısakod

46
4699999999

KURUMSAL KISAKOD						KURUM ADI	CARİ YIL(2018)	
							TL	Kr
Kod	Kod	Kod	Kod	Kod	Kod			
46						BELEDİYELER		453,753,928.21
46	31					HATAY BÜYÜKŞEHİR		453,753,928.21
46	31	3				HATAY SU VE KANALİZASYON İDARESİ		453,753,928.21
46	31	3	2			ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ		549,640.95
46	31	3	5			İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİMİ DAİRE		102,645,436.82
46	31	3	10			BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI		1,110,133.57
46	31	3	24			HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ		668,084.66
46	31	3	30			ABONE İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI		7,460,420.81
46	31	3	31			DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ		119,023,254.34
46	31	3	32			ETÜD VE PLAN DAİRESİ BAŞKANLIĞI		117,700,219.84
46	31	3	33			İÇME SUYU DAİRESİ BAŞKANLIĞI		30,881,048.54
46	31	3	34			İŞLETMELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI		5,845,747.70
46	31	3	35			KANALİZASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI		7,622,813.16
46	31	3	36			PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI		36,284,877.84
46	31	3	37			STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI		23,962,249.98
GENEL TOPLAM								453,753,928.21

Daire Başkanlıklarının Toplam Bütçe İçerisindeki Oranları (%)



HATAY BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
HATAY SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
BİLANÇO

İlk Yevmiye Tarihi : 01/01/2018
Son Yevmiye Tarihi : 31/12/2018

Aktif		Cari Yıl (2018)		Pasif		Cari Yıl (2018)	
		TL	Kr			TL	Kr
□ 1 DÖNEN VARLIKLAR		221,952,457.42		□ 3 Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar		463,279,259.79	
□ Hazır Değerler		4,751,961.56		□ Kısa Vadeli İç Mali Borçlar		359,125,844.18	
100 Kasa Hesabı		6,000.00		300 Banka Kredileri Hesabı		272,537,058.02	
102 Banka Hesabı		1,348,135.41		303 Kamu İdarelerine İç Mali Borçlar		86,588,786.16	
109 Banka Kredi Kartlarından		3,397,826.15		□ Faaliyet Borçları		75,280,359.87	
□ Faaliyet Alacakları		150,994,950.08		320 Bütçe Emanetleri Hesabı		75,280,359.87	
120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı		131,928,180.65		□ Emanet Yabancı Kaynaklar		23,864,931.85	
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar		18,348,228.68		330 ALINAN DEPOZİTO VE		3,521,085.53	
122 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli		718,540.75		333 Emanetler Hesabı		20,343,846.32	
□ Kurum Alacakları		6,950,472.08		□ Ödenecek Diğer Yükümlülükler		5,008,123.89	
132 Kurumca Verilen Borçlardan		6,950,472.08		360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı		3,616,741.99	
□ Diğer Alacaklar		795,147.44		361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesin		1,262,102.87	
140 Kişilerden Alacaklar Hesabı		795,147.44		362 Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri		129,279.03	
□ Stoklar		6,202,126.43		□ Borç Ve Gider Karşılıkları		0.00	
150 İlk Madde ve Malzemeler Hesabı		6,202,126.43		372 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı		0.00	
□ Ön Ödemeler		507,885.66		□ 4 Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar		299,659,284.38	
162 Bütçe Dışı Avans Ve Krediler		507,885.66		□ Uzun Vadeli İç Mali Borçlar		246,408,756.41	
165 Mahsup Dönemine Aktarılan İş		0.00		400 Banka Kredileri Hesabı		246,408,756.41	
□ Diğer Dönen Varlıklar		51,749,914.17		□ Diğer Borçlar		33,284,379.78	
190 Devreden Katma Değer Vergisi		51,749,914.17		430 Alınan Depozito ve Teminatlar		33,284,379.78	
□ 2 DURAN VARLIKLAR		2,668,029,098.08		□ Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar		1,143,981.22	
□ Faaliyet Alacakları		2,646,085.42		472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı		1,143,981.22	
222 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli		2,646,085.42		□ Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve		18,822,166.97	
□ Maddi Duran Varlıklar		2,665,383,012.66		481 Gider Tahakkukları Hesabı		18,822,166.97	
250 Arai ve Arsalar Hesabı		5,835,019.61		□ 5 Öz Kaynaklar		2,127,043,011.33	
251 YerAltı ve YerÜstü Düzenleri		192,089,614.27		□ Net Değer		1,950,651,844.50	
252 Binalar Hesabı		100.00		□ Net Değer Hesabı		1,950,651,844.50	
253 Tesis Makina ve Cihazlar Hesabı		2,163,268,743.86		□ Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet		187,398,174.99	
254 Taşıtlar Hesabı		10,004,065.92		570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet		187,398,174.99	
255 Demirbaşlar Hesabı		8,137,420.34		□ Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet		-22,708,540.42	
257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)		-18,572,729.67		580 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet		-22,708,540.42	
258 Yapılmakta Olan Yatırımlar		304,620,778.33		□ Dönem Faaliyet Sonuçları		11,701,532.26	
260 Haklar Hesabı		1,572,034.40		590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonuçları		11,701,532.26	
268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı		-1,572,034.40					
294 Elden Çıkarılacak Stoklar ve		4,000.00					
299 Birikmiş Amortismanlar Hesabı		-4,000.00					
Aktif Toplamı		2,889,981,555.50		Pasif Toplamı		2,889,981,555.50	

Örnek-77

3-Mali Denetim Sonuçları

İç ve Dış Denetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca mali yönetim ve kontrol sistemimizin denetimi iç ve dış denetim olmak üzere ikili bir yapıda kurgulanmış bulunmaktadır. İç denetim düzenleyici kurumlar hariç olmak üzere genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin kendi iç denetçileri tarafından yapılmaktadır. Genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin dış denetimi ise, Sayıştay tarafından yürütülmektedir.

İç Denetim

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

5018 sayılı Kanunun 63-67'inci maddelerinde iç denetim sisteminin genel kapsamı belirlenmiş ve çıkarılan ikincil ve üçüncül düzey düzenlemelerle de mesleki çerçeve oluşturulmuş bulunmaktadır. Kamu idarelerinin yurt dışı ve taşra dahil tüm birimlerinin işlem ve faaliyetleri, risk esaslı denetim plan ve programları kapsamında sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla denetim standartlarına uygun olarak iç denetime tabi tutulmaktadır.

Anılan Kanunla kurgulanan iç denetimin, hali hazırdaki teftiş kurullarından en temel farkı; iç denetçilerin, denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında, durumu, ilgili idarenin en üst amirine bildirmekle sınırlı bir görevi bulunmasıdır. Teftiş elemanları ise soruşturma yapmak konusunda yetkili olup, bu görevi yerine getirdikten sonra bulgularını içeren raporu doğrudan yasal makamlara intikal ettirebilmektedir.

HATSU'nun mali ve mali olmayan tüm iş ve işlemlerine ilişkin iç denetim hizmetleri 5018 Sayılı Kanun ve Belediye Kanununun 55'inci maddeleri gereğince 2 iç denetçi tarafından yürütülmekte ve inceleme, soruşturma hizmetleri ise Teftiş Kurulu Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

Dış Denetim

Hesap verme sorumluluğuna katkıda buluna araçlardan biri de dış denetimdir. Bu çerçevede yasama organının bütçe hakkının yerine getirilmesinde ve kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasında dış denetimin rolü bulunmaktadır. Kamu idarelerinin mali faaliyet ve işlemlerinin yasama organı adına denetimi SAYIŞTAY tarafından yerine getirilmektedir.

Sayıştay tarafından yapılan dış denetimin amacı; genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemlerinin; kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden incelenmesi ve sonuçlarının Türkiye Büyük Millet Meclisi'ne raporlanmasıdır.

PERFORMANS

BİLGİLERİ



1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

1-1 Abone Hizmetleri



6 Bölgede Abone

İşleri Şube Müdürlüğü, Sayaç

Okuma Değerlendirme ve Abone Kaçak Kontrol

Şube Müdürlüğü ve Sayaç Ayar ve Kontrol Şube Müdürlüğünden

oluşmaktadır. Merkez bina ve 14 İlçemizde faaliyette olan Abone Hizmetleri Hizmet

Binaları vatandaşlarımızın abonelik ile ilgili işlemleri yerinde hizmet anlayışı doğrultusunda yapılmaktadır. 15 İlçemizde bulunan HATSU hizmet binalarımızda Danışma, Halkla İlişkiler Servisi, Abonelik Kayıt Servisi, Devir-Fesih İşlemleri Servisi, Açma-Kesme ve Kaçak Kontrol Servisi, Endeks Okuma Servisi, Sayaç Sökme-Takma Servisi, İdari İşler Servisi, Sayaç Ayar ve Kontrol Servisi, Tahakkuk Servisi ile abonelerimize hizmetin en iyisini sağlıklı bir biçimde en kısa sürede vatandaş memnuniyetini de kazanarak işlemlerin verimli bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Borçlu abonelerin sularının kullanıma kapatılması ve borcunu ödeyen abonelerin sularının kullanıma açılması için iş emirleri oluşturulmakta ve buna göre işlemler sonuçlandırılmaktadır. Sayaç Okuma Değerlendirme ve Abone Kaçak Kontrol Şube Müdürlüğü'ne bağlı ekipler abone kontrolü yaparken, bozuk veya tahripli sayaçlar Sayaç Ayar ve Kontrol Şube Müdürlüğü servisine bildirilmekte ve bu doğrultuda işlem yapılmaktadır.

Sayaç Okuma Değerlendirme ve Abone Kaçak Kontrol Şube Müdürlüğü ve Sayaç Ayar ve Kontrol Şube Müdürlüğü tarafından; sayaç yerleri uygun olmayan abonelerin tespiti ve bu abonelerin sayaçlarını uygun yere almak için gerekli çalışmanın yapılması, kaçak su abonelerinin durum tespiti ve abonesiz olanlara abone

olmaları için yasal çerçeve dâhilinde yaptırım uygulanması, kaçak su kullanan abonelerin gerçek kuyu suyu mu yoksa şebeke suyu mu kullandığının tespitinin yapılması, mahallelerdeki endekslerin okunurken büyük çiftliklerin ve ahırların taramalarının yapılması, kaçak su aboneleri fabrikaların ivedi olarak genel taramalarının yapılması, sistemdeki abonelerin adres güncellemesinin yapılması sağlanmaktadır.

Ayrıca abonelik hizmetlerinde tam etkinlik sağlamak amacıyla; fiziki kapasitesi yetersiz olan abone arşivimizi yeterli hale getirmek, sağlıklı, verimli ve hızlı olarak abone bilgilerine ulaşılması amacıyla abone arşivi yeniden düzenlenmektedir. Bu duruma ek olarak abonelerin dosyalarına hızlı bir şekilde ulaşmak, dosyaları sağlıklı şartlarda saklamak, mevcut abonelerin sistemdeki eksik bilgilerini tamamlamak maksadı ile abone arşivimizin dijital ortama aktarılması, yeni aboneliklerin bu sisteme dâhil edilmesi (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) için çalışmalar devam etmektedir.

6360 Sayılı Kanunun yürürlüğe girmesi, inşaat sektörünün iyiden iyiye büyümesi, konut yapımında büyük artışların olması, hizmet alanımız içerisinde kalan bölgelerin aldığı aşırı göçler de dikkate alınarak, gerçekleşen abone sayısı ve yıllar itibariyle meydana gelen abone artışını göz önünde bulunduracak olursak abone sayımızda önemli artışlar olabileceği değerlendirilmektedir.

Tahsilat ve Gelir Şube Müdürlüğü Hatay genelinde 8 Büro Personeli, 11 Kamu İşçisi ve 33 Veznedar olmak üzere toplam 52 Personelle hizmet vermekteyiz.

Ayrıca HATSU Genel Müdürlüğü olarak 18 adet kamu ve özel banka ile anlaşmalar yapılmış olup, **16 Banka aktif** olarak su faturası tahsilatı yapmaktadır.

- Halk Bankası
- Yapı Kredi Bankası
- Ziraat Bankası
- Vakıfbank
- İş Bankası
- Burgan Bank
- Şeker Bank
- ICBC Bank
- Alternatif Bank
- Akbank
- Kuveyt Türk Bankası
- Türk Ekonomi Bankası (TEB)
- Finans Bank
- Türkiye Finans Katılım Bankası
- Deniz Bank
- Vakıf Katılım Bankası

Garanti Bankası, Albaraka Türk Katılım Bankası ile protokol imzalanmış olup sistem alt yapısı hazır olduğunda tahsilatlara başlanacaktır. Diğer bankalarla Protokol imzalanma aşamasındadır.

Genel Müdürlüğümüz PTT Baş Müdürlüğü ile Tahsilat Protokolü imzalamıştır. PTT aktif olarak tüm şubelerinden gişe tahsilatı yapabilmektedir.

HATSU Genel Müdürlüğümüz özel ödeme noktaları ile tahsilat Protokolü imzalamış olup Antakya İlçemiz 1 Adet (Serinyol), Defne İlçemiz 1 Adet ve Samandağ İlçemizde de 2 Adet ve Faturamatik ödeme kuruluşu (44 nokta da) ile olmak üzere toplam 5 adet özel ödeme kuruluşu ile Su fatura Tahsilatı yaparak Halkımıza hizmet vermektedir.

HATSU olarak Web sayfası üzerinden on-line tahsilat işlemi yapılmaktadır.

2018 YILI HATAY İLÇELER GENELİ YENİ ABONELİK SAYISI	
BÖLGESİ	ABONE SAYISI
ANTAKYA	5.198
ALTINÖZÜ	436
DEFNE	2.956
SAMANDAĞ	1.155
YAYLADAĞ	390
İSKENDERUN	3.758
BELEN	816
ARSUZ	2.104
DÖRTYOL	1.585
ERZİN	500
PAYAS	515
KIRIKHAN	1.887
HASSA	819
REYHANLI	1.236
KUMLU	106
GENEL TOPLAM	23.461

2018 YILI HATAY İLÇELER GENELİ DEVİR SAYISI	
BÖLGESİ	ABONE SAYISI
ANTAKYA	6.237
ALTINÖZÜ	145
DEFNE	2.495
SAMANDAĞ	566
YAYLADAĞ	344
İSKENDERUN	4.954
BELEN	451
ARSUZ	781
DÖRTYOL	1.996
ERZİN	168
PAYAS	831
KIRIKHAN	969
HASSA	552
REYHANLI	1.164
KUMLU	131
GENEL TOPLAM	21.784

2018 YILI HATAY İLÇELER GENELİ FESİH SAYISI	
BÖLGESİ	ABONE SAYISI
ANTAKYA	9.935
ALTINÖZÜ	206
DEFNE	5.995
SAMANDAĞ	2.623
YAYLADAĞ	572
İSKENDERUN	11.313
BELEN	1.245
ARSUZ	2.115
DÖRTYOL	3.290
ERZİN	381
PAYAS	1.605
KIRIKHAN	1.694
HASSA	2.038
REYHANLI	2.156
KUMLU	172
GENEL TOPLAM	45.340

2018 Yılı içerisinde HATAY İlçelerinin Genelindeki Abone Türlerine Göre Abone Sayıları (Pasif Aboneler Hariç):

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
ALTINÖZÜ	İbadethane	1
ALTINÖZÜ	inşaat	6
ALTINÖZÜ	İnşaat Abonesiz sayaçlı	1
ALTINÖZÜ	İşyeri	20
ALTINÖZÜ	Köy İnşaat Abonesiz Sayaçlı	12
ALTINÖZÜ	Köy İşyeri	13
ALTINÖZÜ	Köy Mesken	208
ALTINÖZÜ	Köy Mesken Özürlü Şehit Gazi Muhtaç	2
ALTINÖZÜ	Köy Resmi	60
ALTINÖZÜ	Mesken	116
ALTINÖZÜ	Resmi Daire	8
ALTINÖZÜ Genel Toplam		447

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
ANTAKYA	Bahçe Suyu	4
ANTAKYA	Engelli Muhtaç	30
ANTAKYA	İbadethane	2
ANTAKYA	İnşaat	158
ANTAKYA	İnşaat Abonesiz Sayaçlı	2
ANTAKYA	İşyeri	566
ANTAKYA	İşyeri Abonesiz Sayaçlı	10
ANTAKYA	Köy Bahçe Suyu	2
ANTAKYA	Köy İşyeri	192
ANTAKYA	Köy Mesken	182
ANTAKYA	Köy Mesken Abonesiz sayaçlı	4
ANTAKYA	Köy Mesken özürlü Şehit Gazi Muhtaç	4
ANTAKYA	Köy Resmi	4
ANTAKYA	MESKEN	3917
ANTAKYA	Mesken (Abonesiz Sayaçlı)	156
ANTAKYA	Resmi Daire	10
ANTAKYA	Sanayi kuruluşları	1
ANTAKYA	Şehit gazi	6
ANTAKYA Genel Toplam		5.250

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
DEFNE	Bahçe Suyu	5
DEFNE	Engelli Muhtaç	15
DEFNE	İbadethane	2
DEFNE	İnşaat	129
DEFNE	İşyeri	177
DEFNE	Köy Bahçe Suyu	1
DEFNE	Köy İşyeri	14
DEFNE	Köy Mesken	99
DEFNE	Köy Resmi	5
DEFNE	MESKEN	1778
DEFNE	Mesken (Abonesiz Sayaç)	11
DEFNE	Resmi Daire	7
DEFNE	Şehit Gazi	3
DEFNE Genel Toplam		2.246

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
SAMANDAĞ	Bahçe Suyu	1
SAMANDAĞ	Engelli Muhtaç	6
SAMANDAĞ	İbadethane	2
SAMANDAĞ	İnşaat	37
SAMANDAĞ	İşyeri	47
SAMANDAĞ	İşyeri Abonesiz sayaçlı	2
SAMANDAĞ	Köy İşyeri	13
SAMANDAĞ	Köy Mesken	144
SAMANDAĞ	Köy Mesken Özürlü Şehit Gazi Muhtaç	1
SAMANDAĞ	Köy Resmi	1
SAMANDAĞ	MESKEN	789
SAMANDAĞ	Mesken (abonesiz sayaçlı)	1
SAMANDAĞ	Resmi Daire	5
SAMANDAĞ Genel Toplam		1.049

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
YAYLADAĞ	Bahçe Suyu	1
YAYLADAĞ	Engelli muhtaç	3
YAYLADAĞ	İbadethane	3
YAYLADAĞ	İnşaat	6
YAYLADAĞ	İşyeri	31
YAYLADAĞ	Köy Bahçe Suyu Abonesiz sayaçlı	1
YAYLADAĞ	Köy İnşaat	1
YAYLADAĞ	Köy İnşaat Abonesiz Sayaçlı	5
YAYLADAĞ	Köy İşyeri	5
YAYLADAĞ	Köy Mesken	92
YAYLADAĞ	Köy Mesken Özürlü Şehit Gazi Muhtaç	1
YAYLADAĞ	Köy Resmi	2
YAYLADAĞ	MESKEN	234
YAYLADAĞ	Resmi Daire	3
YAYLADAĞ Genel Toplam		388

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
İSKENDERUN	Bahçe Suyu	3
İSKENDERUN	Bahçe Suyu Abonesiz Sayaçlı	1
İSKENDERUN	Engelli Muhtaç	31
İSKENDERUN	İnşaat	121
İSKENDERUN	İnşaat Abonesiz Sayaçlı	15
İSKENDERUN	İşyeri	328
İSKENDERUN	İşyeri Abonesiz Sayaçlı	40
İSKENDERUN	Köy Bahçe Suyu	1
İSKENDERUN	Köy İnşaat Abonesiz Sayaçlı	1
İSKENDERUN	Köy İşyeri	1
İSKENDERUN	Köy Mesken	689
İSKENDERUN	Köy Mesken Abonesiz Sayaçlı	12
İSKENDERUN	Köy Mesken Özürlü Şehit Gazi Muhtaç	3
İSKENDERUN	Köy Resmi	1
İSKENDERUN	MESKEN	2452
İSKENDERUN	Mesken (abonesiz sayaçlı)	192
İSKENDERUN	Mesken Engelli Abonesiz Sayaçlı	2
İSKENDERUN	Mesken Şehit Gazi Abonesiz sayaçlı	1
İSKENDERUN	Resmi Daire	21
İSKENDERUN	Sanayi Kuruluşu	1
İSKENDERUN	Şehit Gazi	3
İSKENDERUN Genel Toplam		3.919

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
BELEN	Engelli Muhtaç	6
BELEN	İbadethane	1
BELEN	İnşaat	25
BELEN	İşyeri	32
BELEN	İşyeri Abonesiz Savaşlı	5
BELEN	Köy Bahçe Suyu	2
BELEN	Köy Bahçe Suyu Abonesiz Savaşlı	1
BELEN	Köy İnşaat	5
BELEN	Köy İşyeri	3
BELEN	Köy İşyeri Abonesiz Savaşlı	2
BELEN	Köy Mesken	130
BELEN	Köy Mesken Abonesiz Savaşlı	11
BELEN	Köy Mesken Özürlü Şehit Gazi Muhtaç	1
BELEN	Köy Resmi	2
BELEN	MESKEN	610
BELEN	Mesken (Abonesiz savaşlı)	10
BELEN	Resmi Daire	4
BELEN	Şehit gazi	2
BELEN Genel Toplam		852

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
ARSUZ	Bahçe Suyu	90
ARSUZ	Bahçe Suyu Abonesiz Savaşlı	2
ARSUZ	Engelli Muhtaç	5
ARSUZ	İbadethane	1
ARSUZ	İnşaat	184
ARSUZ	İnşaat Abonesiz savaşlı	8
ARSUZ	İşyeri	172
ARSUZ	İşyeri Abonesiz Savaşlı	14
ARSUZ	Köy Bahçe Suyu	9
ARSUZ	Köy Bahçe Suyu Abonesiz Savaşlı	3
ARSUZ	Köy İnşaat	6
ARSUZ	Köy İnşaat Abonesiz Savaşlı	7
ARSUZ	Köy İşyeri	34
ARSUZ	Köy işyeri Abonesiz Savaşlı	3
ARSUZ	Köy Mesken	809
ARSUZ	Köy Mesken Abonesiz Savaşlı	36
ARSUZ	Köy Mesken Özürlü Şehit Gazi Abonesiz Savaşlı	1
ARSUZ	Köy mesken Özürlü Şehit Gazi Muhtaç	9
ARSUZ	Köy Resmi	14
ARSUZ	MESKEN	1674
ARSUZ	Mesken (abonesiz savaşlı)	58
ARSUZ	Resmi Daire	8
ARSUZ	Şehit gazi	2
ARSUZ Genel Toplam		3.149

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
DÖRTYOL	Engelli muhtaç	21
DÖRTYOL	İnşaat	32
DÖRTYOL	İnşaat Abonesiz sayaçlı	1
DÖRTYOL	işyeri	147
DÖRTYOL	İşyeri Abonesiz Sayaçlı	2
DÖRTYOL	Köy Mesken	8
DÖRTYOL	MESKEN	1347
DÖRTYOL	Mesken (abonesiz sayaçlı)	44
DÖRTYOL	Resmi Daire	13
DÖRTYOL	Şehit gazi	2
DÖRTYOL Genel Toplam		1.617

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
ERZİN	Engelli muhtaç	6
ERZİN	İnşaat	9
ERZİN	İşyeri	28
ERZİN	İşyeri Abonesiz Sayaçlı	4
ERZİN	Köy inşaat	1
ERZİN	Köy İşyeri	6
ERZİN	Köy İşyeri Abonesiz Sayaçlı	2
ERZİN	Köy Mesken	54
ERZİN	Köy Mesken Abonesiz Sayaçlı	1
ERZİN	Köy mesken Özürlü Şehit Gazi Muhtaç	1
ERZİN	MESKEN	376
ERZİN	Mesken (abonesiz sayaçlı)	9
ERZİN	Resmi daire	9
ERZİN	Şehit Gazi	1
ERZİN Genel Toplam		507

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
PAYAS	Bahçe Suyu	1
PAYAS	Bahçe Suyu Abonesiz Sayaçlı	2
PAYAS	Engelli muhtaç	6
PAYAS	İnşaat	15
PAYAS	İşyeri	96
PAYAS	İşyeri abonesiz sayaçlı	4
PAYAS	Köy bahçe Suyu Abonesiz Sayaçlı	12
PAYAS	Köy Mesken	3
PAYAS	Köy Mesken Abonesiz Sayaçlı	2
PAYAS	MESKEN	375
PAYAS	Mesken (abonesiz sayaçlı)	3
PAYAS	Resmi Daire	8
PAYAS Genel Toplam		527

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
KIRIKHAN	Bahçe Suyu	4
KIRIKHAN	Engelli Muhtaç	19
KIRIKHAN	İnşaat	49
KIRIKHAN	İşyeri	168
KIRIKHAN	İşyeri Abonesiz Savaşlı	4
KIRIKHAN	Köy İşyeri	22
KIRIKHAN	Köy Mesken	92
KIRIKHAN	Köy Mesken Abonesiz Savaşlı	11
KIRIKHAN	Köy Mesken özürü şehit gazi muhtaç	2
KIRIKHAN	Köy Resmi	2
KIRIKHAN	MESKEN	1454
KIRIKHAN	Mesken (abonesiz savaşlı)	44
KIRIKHAN	Resmi Daire	37
KIRIKHAN	Şehit Gazi	4
KIRIKHAN Genel Toplam		1.912

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
REYHANLI	Engelli Muhtaç	15
REYHANLI	İnşaat	25
REYHANLI	İşyeri	147
REYHANLI	Köy mesken	83
REYHANLI	MESKEN	1261
REYHANLI	Resmi daire	9
REYHANLI Genel Toplam		1.540

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
HASSA	Bahçe suyu abonesiz savaşlı	1
HASSA	Engelli Muhtaç	133
HASSA	İnşaat, İnşaat Abonesiz Savaşlı	27
HASSA	İşyeri	63
HASSA	İşyeri Abonesiz Savaşlı	9
HASSA	Köy Bahçe Suyu	1
HASSA	Köy İşyeri	4
HASSA	Köy Mesken	100
HASSA	Köy Mesken Özürü Şehit Gazi Muhtaç	17
HASSA	Köy Resmi	6
HASSA	MESKEN	442
HASSA	Mesken (Abonesiz Savaşlı)	5
HASSA	Mesken Engelli Abonesiz Savaşlı	1
HASSA	Resmi Daire	6
HASSA	Sanayi Kuruluşları	2
HASSA Genel Toplam		817

BÖLGESİ	ABONE TÜRÜ	ABONE SAYISI
KUMLU	Engelli Muhtaç	2
KUMLU	İşyeri	14
KUMLU	Köy İşyeri	1
KUMLU	Köy Mesken	40
KUMLU	Köy Mesken özürü Şehit Gazi Muhtaç	2
KUMLU	MESKEN	41
KUMLU	Resmi Daire	2
KUMLU Genel Toplam		102

İŞ EMİRLERİ	ANTAKYA	ALTINÖZÜ	DEFNE	SAMANDAĞ	YAYLADAĞI	İSKENDERUN	BELEN	ARSUZ	DÖRTYOL	ERZİN	PAYAS	KIRIKHAN	HASSA	REYHANLI	KÜMLÜ	TOPLAM
2018 YILI 7143 SAY. KAN. YAPILANDIRMA	3897	215	1187	617	43	960	197	283	1795	915	917	1777	1234	984	98	15.119
AÇMA	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
AÇMA (MANUEL)	738	68	26	2	0	37	12	4	197	1	4	4	5	4	12	1.114
FATURA TALEBİ	0	3	0	0	0	134	4	3	1	0	3	0	0	1	0	149
FESİH AÇMA	0	112	12	82	0	9	286	0	1191	60	704	0	1	0	102	2.559
GÜN ALMA- BORCU TAKSİT	0	0	3	0	1	336	1	77	0	0	13	0	0	0	0	431
KAÇAK KONTROL	3022	150	382	238	58	387	109	219	353	75	119	351	508	665	166	6.802
KAÇAK SU USULSÜZ BİLDİRİMİ	0	0	1	2	1	6	0	0	2	0	0	0	0	0	0	12
KESME İHBARNAMESİ TEBLİĞİ	90	80	19	206	936	552	116	244	155	667	38	23	235	412	223	3.996
KESME	4443	264	1380	922	799	2729	676	655	4048	1491	1140	1674	1444	882	104	22.651
KESME (MANUEL)	801	845	388	503	345	1070	463	158	164	101	251	17	173	4	275	5.558
FESİH KESME	0	100	347	180	308	530	341	146	2006	105	738		123	2	115	5.041
KEŞİF VE MUAYENE	5	0	2	7	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	1	20
MÜHÜR TAKMA	5	0	46	22	0	18	7	3	0	0	0	0	5	13	3	122
SAYAÇ NO DÜZELTME	19	226	81	0	0	7	30	23	867	8	2225	37	412	16	91	4.042
SÖKME	27	0	13	4	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	48
YENİ SAYAÇ TAKMA	143	1	46	12	11	8	2	8	32	1	4	7	31	8	6	320
İCRA	1	0	234	0	2	11	179	0	0	0	0	0	3	0	13	443
İCRA (MANUEL)	4	0	24	0	1	8	2	2	0	0	0	0	0	0	0	41
İTİRAZLI DİLEKÇELER	0	0	42	8	0	407	803	450	10	0	3	0	9	0	0	1.732
İTİRAZLI TESPİT KONTROL İŞLEMİ	14	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
BOZUK OLAN SAYAÇ DEĞİŞTİR.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Kaçaksu Kaydı Tutulan Abone Sayısı Raporu

Bölge Adı	Aboneli Mi	Abone Sayısı	Tahakkuk Tutarı	Tahsilat	Kalan
ALTINÖZÜ	Aboneli	34	7.296	-1.624	5.673
ALTINÖZÜ	Abonesiz	15	13.837	-1.378	12.459
ANTAKYA	Aboneli	1.589	616.718	-224.574	392.144
ANTAKYA	Abonesiz	762	1.045.740	-336.616	709.125
ARSUZ	Aboneli	288	132.208	-80.773	51.435
ARSUZ	Abonesiz	75	130.405	-37.707	92.697
BELEN	Aboneli	73	28.610	-23.635	4.975
BELEN	Abonesiz	16	21.423	-3.374	18.050
DEFNE	Aboneli	195	117.181	-67.642	49.539
DEFNE	Abonesiz	141	248.194	-157.598	90.596
DÖRTYOL	Aboneli	69	52.307	-10.621	41.868
DÖRTYOL	Abonesiz	370	299.371	-215.082	84.289
ERZİN	Aboneli	8	4.709	-3.562	1.147
ERZİN	Abonesiz	134	71.455	-46.356	25.099
HASSA	Aboneli	217	151.281	-74.243	77.037
HASSA	Abonesiz	131	74.052	-17.106	56.946
KIRIKHAN	Aboneli	322	127.719	-68.552	59.168
KIRIKHAN	Abonesiz	73	63.288	-17.874	45.414
KUMLU	Aboneli	47	22.781	-11.171	11.610
KUMLU	Abonesiz	12	6.013	-1.567	4.446
PAYAS	Aboneli	53	20.184	-10.815	9.368
PAYAS	Abonesiz	139	100.884	-57.430	43.454
REYHANLI	Aboneli	214	100.628	-31.002	69.626
REYHANLI	Abonesiz	161	240.881	-26.620	214.262
SAMANDAĞ	Aboneli	119	64.133	-39.397	24.737
SAMANDAĞ	Abonesiz	132	102.843	-65.590	37.252
YAYLADAĞI	Aboneli	16	5.641	-3.748	1.894
YAYLADAĞI	Abonesiz	14	15.971	-6.553	9.417
İSKENDERUN	Aboneli	359	162.937	-81.642	81.295
İSKENDERUN	Abonesiz	223	1.353.853	-72.605	1.281.248
	Aboneli	1	226	-226	0
	Abonesiz	164	115.952	-72.253	43.699
Aboneli Toplam		3.604	1.614.558	-733.224	881.334
Abonesiz Toplam		2.562	3.904.161	-1.135.708	2.768.453
Genel Toplam		6.166	5.518.719	-1.868.932	3.649.787

Taksitlendirilen Kaçaksu Abone Sayısı Raporu

Bölge Adı	Aboneli Mi	Abone Sayısı	Tahakkuk Tutarı	Tahsilat	Kalan
ALTINÖZÜ	Abonesiz	1	1.819	-910	910
ANTAKYA	Aboneli	38	41.052	-16.390	24.662
ANTAKYA	Abonesiz	34	49.289	-16.423	32.866
DEFNE	Aboneli	13	14.653	-8.210	6.443
DEFNE	Abonesiz	17	34.634	-13.224	21.411
HASSA	Aboneli	20	23.509	-8.583	14.926
HASSA	Abonesiz	4	5.982	-1.662	4.320
KIRIKHAN	Aboneli	13	18.725	-8.363	10.363
KIRIKHAN	Abonesiz	3	4.096	-2.532	1.564
KUMLU	Aboneli	2	3.208	-1.069	2.138
REYHANLI	Abonesiz	7	11.113	-6.048	5.066
SAMANDAĞ	Aboneli	16	17.430	-6.898	10.533
SAMANDAĞ	Abonesiz	16	16.933	-6.184	10.749
YAYLADAĞI	Aboneli	2	2.959	-1.113	1.846
YAYLADAĞI	Abonesiz	2	7.747	-1.937	5.810
İSKENDERUN	Aboneli	1	0	0	0
İSKENDERUN	Abonesiz	1	986	-986	0
	Abonesiz	1	2.179	0	2.179
Aboneli Toplam		105	121.537	-50.626	70.911
Abonesiz Toplam		86	134.780	-49.904	84.876
Genel Toplam		191	256.316	-100.530	155.787

Hukuka Sevk Edilen Kaçaksu Abone Sayısı: 860

**İLÇELER BAZINDA 2018 YILI İÇİNDE YAPILAN ENDEKS OKUMA SAYILARI
VE TAHAKKUKUN TAHSİLAT ORANLARINI GÖSTEREN TABLO**

Bölge Adı	Abone Sayısı	Okunan Abone Sayısı	Sarfiyat (m3)	Tahakkuk (TL)	Tahsilat (TL)	Borç (TL)	Thk-Ths Oranı (%)
Antakya	19.409	131.271	17.772.365	53.996.512,14	46.432.015,33	7.564.496,81	86
Altınözü	137.940	19.033	2.697.694	3.425.629,57	3.048.691,24	376.938,33	89
Defne	54.942	53.787	5.573.424	16.306.188,98	14.049.037,07	2.257.151,91	86
Samandağ	34.259	32.149	3.145.936	7.658.619,74	6.816.577,93	842.041,81	89
Yayladağı	11.998	11.894	1.568.423	3.060.902,85	2.795.620,60	265.282,25	91
İskenderun	90.337	91.898	11.931.027	41.818.365,27	36.158.017,79	5.660.347,48	86
Belen	18.369	17.577	1.964.367	5.131.883,71	4.517.813,14	614.070,57	88
Arsuz	35.785	35.534	4.719.907	11.022.257,83	9.712.387,97	1.309.869,86	88
Dörtöyl	42.099	40.712	5.648.338	17.954.809,19	12.129.384,50	5.825.424,69	68
Erzin	14.255	14.867	2.116.280	5.852.644,02	3.925.322,41	1.927.321,61	67
Payas	15.052	15.520	1.973.415	6.319.770,66	4.653.914,69	1.665.855,97	74
Kırıkhan	41.276	40.266	6.175.117	16.625.672,70	11.213.604,07	5.412.068,63	67
Hassa	17.779	16.879	2.727.922	6.216.112,48	4.945.915,26	1.270.197,22	80
Reyhanlı	26.855	26.844	4.033.121	10.748.158,09	8.677.458,20	2.070.699,89	81
Kumlu	3.728	3.558	690.245	918.490,67	755.029,65	163.461,02	82
Genel Toplam	564.083	551.789	72.737.581	207.056.017,90	169.830.789,85	37.225.228,05	



K.DALYAN-NARLIÇA MBR TEKNOLOJİLİ ATIKSU ARITMA TESİSİ VE KOLLEKTÖR HATTI

Hatay'ın gözbebeği Asi Nehri atıksulardan; Küçükdalyan-Narlıca MBR (Membran Biyoreaktör) Teknolojili Atıksu Arıtma Tesisi ve Kollektör Hattı ile temizlenmeye başladı. Tesis, dünyanın beşinci, Avrupa'nın ikinci, Türkiye'nin ise en büyük membran kapasiteli tesisi. Tesis sayesinde evsel atıksuların, 'Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği' kriterlerine uygun arıtımı sağlanmakta, Ayrıca sulama suyu kriterine sahip yaklaşık yüzde 99.99 giderim verimiyle Asi Nehri'ne deşarjı yapılmaktadır.

Hatay'ın en büyük sorunlarından biri de, mahalle atıksularının Asi Nehri'ne direkt deşarj edilmesi nedeniyle kirlilik ve kokunun oluşmasıydı. Tesis sayesinde çevre kirliliği önlenmekte; Tesisin hatları ile Narlıca, Karaali, KuzeYTEpe, Ekinci, Odabaşı, Güzelburç ve Dalyan mahallelerinden gelen atıksuları yönetmeliğe uygun olarak arıtılmaktadır. Daha sonraki dönemlerde de Gülderen, Oğlakören, Küçükdalyan, Maşuklu, Dikmece, Açıkdere, Mansurlu mahalleleri ve Allazi Mahallesi'nin bir kısmını da toplayacak kanalizasyon şebeke hattını tesise bağlanacaktır. Böylece bu mahallelerden gelen ve Asi Nehri'ni kirleten atıksuları arıtılacak ve halkımızı tertemiz bir Asi Nehri'ne kavuşacaktır.

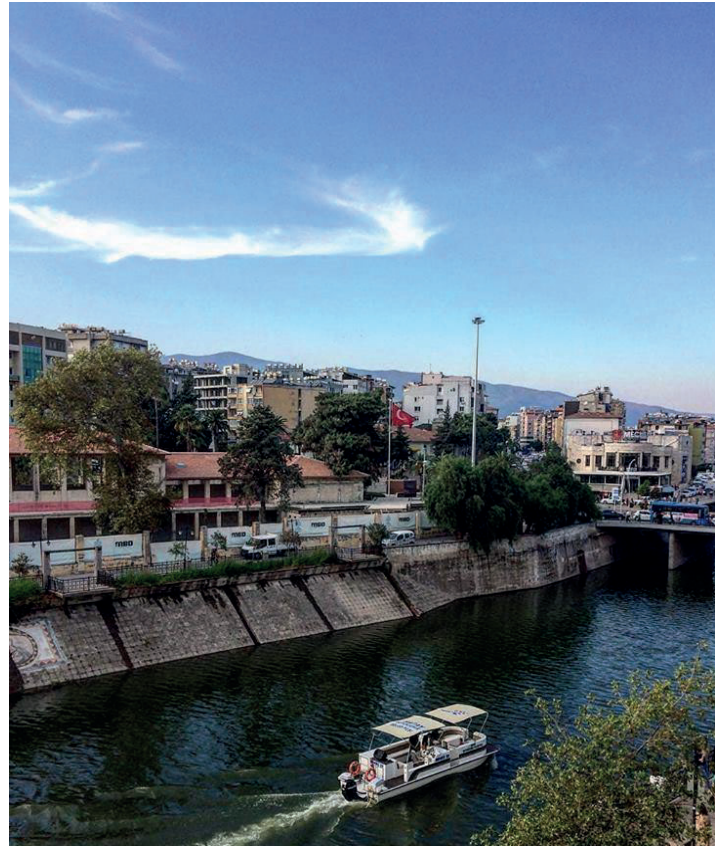
Bu tesisin bir başka özelliği ise; Tambur eleklerle çok küçük katı parçacıklar bile ayrıştırılmakta ve havuzlarda kaliteli aktif çamur oluşumu sağlanmaktadır. Membran filtrasyonu sayesinde de çıkış suyuna bakteri kaçıışı önlenmektedir. Bu sayede çıkış suyunun bahçe sulamada kullanılmasına da imkan sağlamaktadır. Ayrıca özel sistemler sayesinde çamur bertarafı için ayrılacak olan bütçe düşüğü gibi, yine özel sistemler sayesinde enerji sarfiyatını da oldukça düşürmektedir.

Türkiye'de yaygın olarak 'uzun Havalandırılmalı Aktif Çamur Sistemleri' kullanılmaktadır. Membran Biyoreaktör Sistemleri, yaklaşık yüzde 30 daha az alan kaplamakta ve yüksek oranda da arıtım verimi sağlamaktadır.

ASİ NEHRİ ESKİ HALİ



ASİ NEHRİ YENİ HALİ



1.2 İçmesuyu Hizmetleri

Kaliteli ve standartlara uygun imesuyunu Hatay halkına ulaştırabilmek için kurulan İçmesuyu Arıtma Tesislerimiz **53.265 m²** alana sahip olup; günlük **130.000 m³** içmesuyu arıtma kapasitesine mevcuttur.



Hatay İli genelinde eskimiş olan içmesuyu hatları yenilenmiş, bölgenin ihtiyaına cevap verecek nitelikte, muhtelif çaplarda **103.260 metre** içmesuyu şebekesi, isale ve terfi hattı döşenmiştir. Hatay İli genelinde **603 su deposu, 691 sondaj kuyusu** ile hizmetlerimizi kesintisiz sürdürmek için çalışmaktayız.



ESKİ



İçmesuyu Faaliyet ve Projelere İlişkin Bilgiler



YENİ



Projeler Dairesi Başkanlığınca 2018 Yılında İhale Edilen Projeler:

Sıra No	Yapım Türü	Projenin Adı	Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	Toplam Harcama (KDV Hariç)	İşin Durumu
1	Şebeke	Hatay Belen İçmesuyu Şebeke İnşaatı	18.169.343,03	13.676.609,18	İş Fesih Aşamasında.
2	Şebeke	Antakya Merkez İçmesuyu İnşaatı	63.823.000,00	46.916.127,86	İş Devam Ediyor
3	Şebeke	Erzin İçmesuyu İnşaatı	22.120.360,79	23.497.309,41	İş Devam Ediyor
4	Şebeke	Hatay Altınözü Muhtelif Mahallelerde İçmesuyu İnşaat	4.752.786,51	3.576.255,92	İş Bitti.
5	Sondaj	Hatay İli 2018 Yılı Muhtelif İlçelerde Su Sondaj Kuyusu Açılması	2.581.880,00	1.071.747,29	İş Devam Ediyor
6	İçmesuyu Abone Malzemesi Alımı	İçmesuyu Abone Bağlantısı Malzemesi Mal Alımı İş	2.568.983,80	-	İş Bitti.
7	Şebeke	Muhtelif Yerlerde Mevcut İçmesuyu Şebeke Hatlarından Abone Bağlantısı Tesis Edilmesi yapım işi	1.560.000,00	127.352,74	İş Devam Ediyor
8	Boru alımı	Genel Müdürlüğümüze Bağlı Muhtelif Yerlerde Bulunan İçmesuyu Tesisleri Mal Alımı	57.650,00	57.650,00	İş Bitti.
9	Rapor Hazırlanma	Dış Kredi Çevre Yönetim Planı ve Çevre İzleme Raporu Hazırlanması	50.000,00	50.000,00	İş Bitti.
10	Boru alımı	Defne İlçesi Gazi Mahallesinde Kullanılacak Q125mm / 32mm PN10 Çapında Düktil Boruya Uygun Abone Bağlantı Seti	64.900,00	64.900,00	İş Bitti.
11	Boru alımı	Antakya İlçesi Cumhuriyet Mahallesinde Kullanılacak Q200mm / 32mm PN10 Çapında Düktil Boruya Uygun Abone Bağlantı Seti	64.800,00	64.800,00	İş Bitti.
12	Zemin Etütü	Kumlu Grup İçmesuyu Projesi Zemin Etütü	8.000,00	8.000,00	İş Bitti.
13	Terfi Hattı-	Kumlu İlçesi Sayısal Altlık Harita Yapımı ve İçmesuyu İsale -İletim Hattı veya Terfi Hattı Projesi Aplikasyon	47.000,00	47.000,00	İş Bitti.
Toplam			115.868.704,13	89.157.752,40	

ANTAKYA MERKEZ İÇMESUYU İNŞAATI





Projenin Adı	:	Antakya Merkez İçmesuyu İnşaatı
Yaklaşık Maliyet	:	101.404.643,85 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	63.823.000,00 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Dahil)	:	75.311.140,00TL
Başlama Tarihi	:	15.06.2016
İşin Süresi	:	900+275 : 1.175 gün
İşin Bitiş Tarihi	:	2.9.2019
Toplam Harcaması (KDV Dahil)	:	55.361.030,88 TL
Teknik Bilgiler	:	Ø 80, Ø 100, Ø 125, Ø 150, Ø 200, Ø 250, Ø 300, Ø 350, Ø 400, Ø 450, Ø 500, Ø 600, Ø 700, Ø 800 mm K9 DF 418.579 m şebeke hattı, Ø 75, Ø 90, Ø 110, Ø 160 mm PE ND 10 11.825 m şebeke hattı, Ø 250, Ø 400, Ø 500, Ø 600 mm çaplarında D.D. 14.212 m isale ve terfi hattı, 1 adet 7.500 m3, 1 adet 200 m3 hacimli su deposu, Terfi Merkezi, Tahliye, Vantuz ve Manevra odaları 4600 abone bağlantıları ile Elektrik ve Mekanik imalatları yapımı
İşin Durumu	:	Devam Ediyor

ERZİN İÇMESUYU İNŞAATI



Projenin Adı	:	Erzin İçmesuyu İnşaatı
Yaklaşık Maliyet	:	39.362.548,02 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	19.740.000,00 TL + 2.380.360,79 TL iş artışı
Sözleşme Bedeli (KDV Dahil)	:	Toplam sözleşme bedeli 26.102.025,73 TL
Başlama Tarihi	:	12.07.2016
İşin Süresi	:	600+386 : 986 gün
İşin Bitiş Tarihi	:	24.03.2019
Toplam Harcaması (KDV Dahil)	:	27.726.825,10-TL
Teknik Bilgiler	:	Ø 125, Ø 150, Ø 200, Ø 250, Ø 300, Ø 350, Ø 450 mm K9 DF 38.090 m İsale hattı, Ø 110, Ø 180, Ø 200, Ø 250, Ø 280, Ø 355, Ø 450 mm PE 10 HDPE 144.938 m şebeke hattı, Ø 32, Ø 40 mm PE 16 HDPE 72.000 m abone bağlantı hattı, 7200 adet abone bağlantısı, maslak, tahliye, vantuz yapımı
İşin Durumu	:	Devam Ediyor.

BELEN İÇMESUYU ŞEBEKE İNŞAATI



Projenin Adı	:	Belen İçmesuyu Şebeke İnşaatı
Yaklaşık Maliyet	:	28.732.835,17 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	18.169.343,03 TL (İş artışı yapılmış toplam bedel)
Sözleşme Bedeli (KDV Dahil)	:	21.439.824,78 TL
Başlama Tarihi	:	13.07.2015
İşin Süresi	:	650 + 445
İşin Bitiş Tarihi	:	11.07.2018
Toplam Harcaması (KDV Dahil)	:	16.138.398,84 TL
Teknik Bilgiler	:	Ø 90, Ø 110, Ø 140, Ø 160, Ø 200, Ø 280 HDPE borularla 113000 m şebeke hattı, Ø 400, Ø 200, Ø 150, Ø 100 HDPE borularla 17700 m terfi hattı, 3000 m3, 1500 m3, 800 m3, 500 m3, 300 m3 toplam 5 adet su deposu
İşin Durumu	:	İş Fesih Aşamasında.

HATAY İLİ 2018 YILI MUHTELİF İLÇELERDE SU SONDAJ KUYUSU AÇILMASI YAPIM İŞİ



Projenin Adı	:	Hatay İli 2018 Yılı Muhtelif İlçelerde Su Sondaj Kuyusu Açılması Yapım işi
Yaklaşık Maliyet	:	2.782.839,40 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	2.581.880,00 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Dahil)	:	3.046.618,40 TL
Başlama Tarihi	:	20.04.2018
İşin Süresi	:	360
İşin Bitiş Tarihi	:	14.04.2019
Toplam Harcaması (KDV Dahil)	:	1.264.661,80 TL
Teknik Bilgiler	:	Toplam 27 adet içmesuyu sondajı açılarak hizmete girmiştir.
İşin Durumu	:	İş Devam Ediyor.

HATAY ALTINÖZÜ MUHTELİF MAHALLELERDE İÇMESUYU İNŞAAT



Projenin Adı	:	Hatay Altınözü Muhtelif Mahallelerde İçmesuyu İnşaat
Yaklaşık Maliyet	:	4.809.894,57 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	3.964.267,00 TL 788.519,51 TL iş artışı
Sözleşme Bedeli (KDV Dahil)	:	Toplam sözleşme bedeli 5.608.288,08 TL
Başlama Tarihi	:	02.01.2018
İşin Süresi	:	240 +31 : 271 gün
İşin Bitiş Tarihi	:	30.09.2018
Toplam Harcaması (KDV Dahil)	:	4.219.981,98-TL
Teknik Bilgiler	:	35.284 metre Şebeke ve İsale hattı döşendi. 2 adet 300 m3'lük depo tamamlandı. 48 adet vantuz, tahliye, Basınç Kırıcı vana odası yapıldı.
İşin Durumu	:	İş Bitti.

MUHTELİF YERLERDE MEVCUT İÇMESUYU ŞEBEKE HATLARINDAN ABONE BAĞLANTISI TESİS EDİLMESİ YAPIM İŞİ



Projenin Adı	:	Muhtelif Yerlerde Mevcut İçmesuyu Şebeke Hatlarından Abone Bağlantısı Tesis Edilmesi yapım işi
Yaklaşık Maliyet	:	1.938.960,00 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	1.560.000,00 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Dahil)	:	1.840.800,00 TL
Başlama Tarihi	:	5.5.2017
İşin Süresi	:	100
İşin Bitiş Tarihi	:	05.07.2018
Toplam Harcaması (KDV Dahil)	:	150.276,23 TL
Teknik Bilgiler	:	1.200 adet abone bağlantısı yapıldı.
İşin Durumu	:	İş Devam Ediyor.

ANTAKYA MOBİLYACILAR SİTESİ İÇMESUYU ŞEBEKE İNŞAATI YAPIM İŞİ



Projenin Adı	:	Antakya Mobilyacılar Sitesi İçmesuyu Şebeke İnşaatı Yapım işi
Yaklaşık Maliyet	:	2.930.985,58 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Hariç)	:	1.942.805,00 TL
Sözleşme Bedeli (KDV Dahil)	:	2.292.509,90 TL
Başlama Tarihi	:	4.1.2019
İşin Süresi	:	200
İşin Bitiş Tarihi	:	22.7.2019
Toplam Harcaması (KDV Dahil)	:	-
Teknik Bilgiler	:	-
İşin Durumu	:	İş Devam Ediyor.



@hatayhatsu



@hatayhatsu



@hatayhatsu



www.hatsu.gov.tr

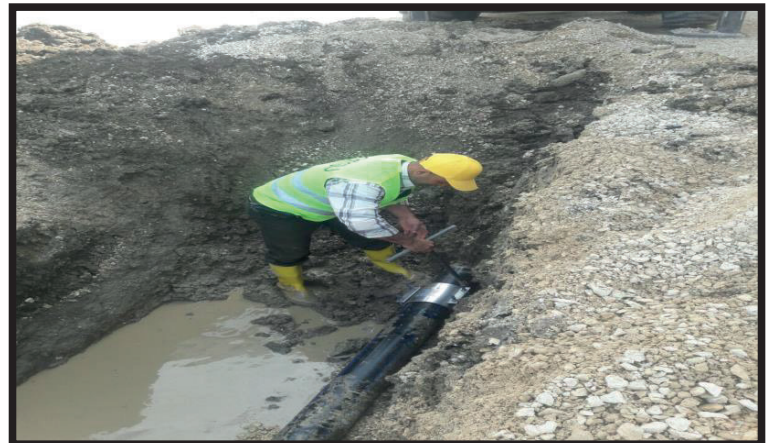
444 11 44

İçmesuyu Daire Başkanlığınca 2018 Yılı İçerisinde Gerçekleştirilen Projeler

Projelere ait Bilgiler:

1.BÖLGE İÇMESUYU ONARIM İSALE VE EK ŞEBEKE YAPIM İŞİ (730 GÜN)

Başlama Tarihi	15.01.2018
Bitiş Tarihi	Devam Ediyor.
Proje Bedeli	16.343.145,00 (kdv hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri	Her çapta boru arıza onarımı ve ek hat döşenmesi
Projenin Amacı	1.Bölge ilçeleri ve bağlı mahallerinde içmesuyu arızalarının giderilmesi ihtiyaç halinde ek isale ve şebeke hattı döşenmesi



**2.BÖLGE İÇMESUYU ONARIM İSALE
VE EK ŞEBEKE YAPIM İŞİ (350 GÜN)**

Başlama Tarihi	16.01.2017
Bitiş Tarihi	31.12.2017
Proje Bedeli	11.736.917,20 (Kdv Dahil) TL
Projenin Teknik Bilgileri	Her çapta boru arıza onarımı ve ek hat döşenmesi
Projenin Amacı	2.Bölge ilçeleri ve bağlı mahallerinde içmesuyu arızalarının giderilmesi ihtiyaç halinde ek isale ve şebeke hattı döşenmesi



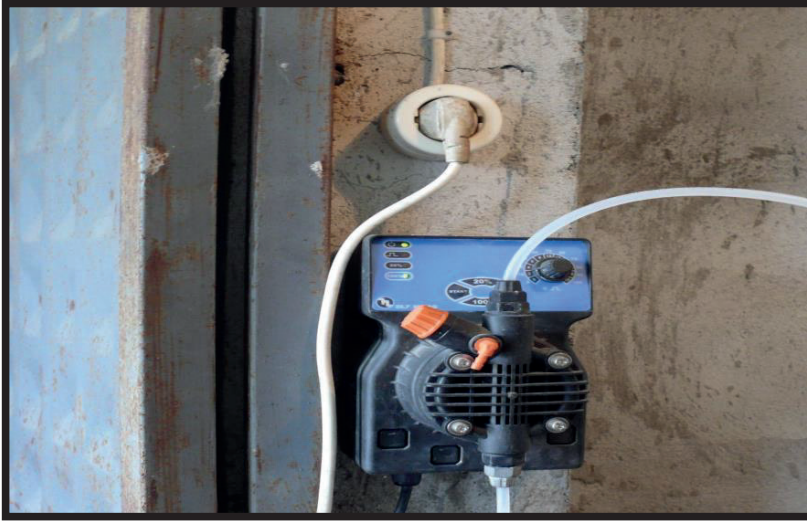
2.BÖLGE İÇMESUYU ONARIM İSALE VE EK ŞEBEKE YAPIM İŞİ (730 GÜN)

Başlama Tarihi	15.01.2018
Bitiş Tarihi	Devam Ediyor.
Proje Bedeli	10.450.000,00 (Kdv Hariç) TL.
Projenin Teknik Bilgileri	Her çapta boru arıza onarımı ve ek hat döşenmesi
Projenin Amacı	2.Bölge ilçeleri ve bağlı mahallerinde içmesuyu arızalarının giderilmesi ihtiyaç halinde ek isale ve şebeke hattı döşenmesi



İÇMESUYU TESİSLERİNİN KULLANILMAK ÜZERE SIVI KLOR-GAZ KLOR MAL ALIM İŞİ

Başlama Tarihi	04.01.2018
Bitiş Tarihi	31.12.2018
Proje Bedeli	3.921.560,67 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Muhtelif özelliklerde klor alımı
Projenin Amacı	İçmesuyu dezenfektasyonunun yapılması



**ANTAKYA 750YATAKLI DEVLET HASTANESİ 200 M³LÜK
DEPO VE MOTOPOMP ELETRİK İMALATLARI YAPIM İŞİ (150 GÜN)**

Başlama Tarihi	14.03.2018
Bitiş Tarihi	Devam Ediyor.
Proje Bedeli	238.982,00 (Kdv Hariç)
Projenin Teknik Bilgileri	-
Projenin Amacı	Antakya 750 yataklı devlet hastanesinin su ihtiyacını karşılamak için yapılmıştır.

**1.BÖLGE İÇMESUYU TESİSLERİ İÇİN MUHTELİF ÇAPTA EK PARÇA
HIRDAVAT MALZEMESİ VE EKİPMANLARI MAL ALIM İŞİ (150 GÜN)**

Başlama Tarihi	15.02.2018
Bitiş Tarihi	14.06.2018
Proje Bedeli	727.734,11 (Kdv Dahil)
Projenin Teknik Bilgileri	Muhtelif malzemeler
Projenin Amacı	1.Bölge içmesuyu tesislerinin malzeme ihtiyacını karşılamak için mal alımı yapılmıştır.

**2. BÖLGE İÇMESUYU TESİSLERİ İÇİN MUHTELİF ÇAPTA EK PARÇA
HIRDAVAT MALZEMESİ VE EKİPMANLARI MAL ALIM İŞİ (150 GÜN)**

Başlama Tarihi	15.02.2018
Bitiş Tarihi	03.07.2018
Proje Bedeli	492.190,98 (Kdv Dahil)
Projenin Teknik Bilgileri	Muhtelif malzemeler
Projenin Amacı	2.Bölge içmesuyu tesislerinin malzeme ihtiyacını karşılamak için mal alımı yapılmıştır.

İÇMESUYU TESİSLERİ İÇİN MUHTELİF ÇAPTA EK PARÇA HIRDAVAT MALZEMESİ VE EKİPMANLARI MAL ALIM İŞİ (365 GÜN)

Başlama Tarihi	11.12.2018
Bitiş Tarihi	Devam Ediyor.
Proje Bedeli	3.198.000,00 (Kdv Hariç)
Projenin Teknik Bilgileri	Muhtelif malzemeler
Projenin Amacı	İçmesuyu tesislerinin malzeme ihtiyacını karşılamak için mal alımı yapılmıştır.





HATAY
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ



HATSU
T.C. HATAY BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



www.hatsu.gov.tr

**Etüt-Plan Dairesi Başkanlığınca 2018 Yılı
İçerisinde Gerçekleştirilen Projeler**

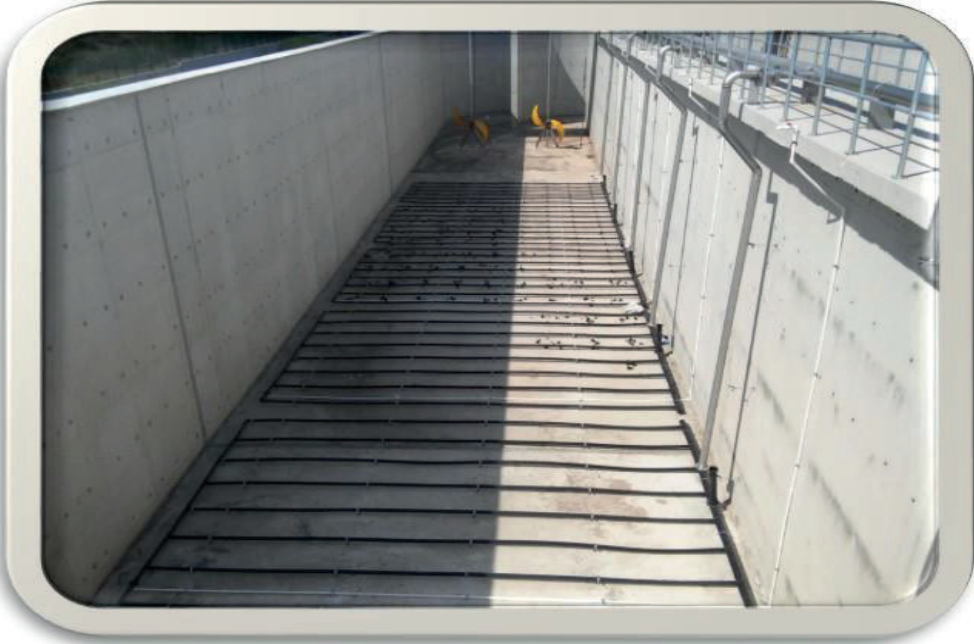
**Küçükdalyan-Narlıca (Hatay) Atıksu Arıtma Tesisi
ve Kollektör Hattı İnşaatı**

Başlama Tarihi	24/04/2017
Bitiş Tarihi	28/07/2019
Proje Bedeli	62.899.602,15 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Atıksu Arıtma Tesisi Yapımı
Projenin Amacı	Asi Nehrine deşarj olan atıksuların toplanarak atıksu arıtma tesisine iletilmesi ile Asi Nehrimizin temizlenmesi sağlanacaktır.
Açıklama	28.07.2018 tarihinde geçici kabulü yapılarak işletmeye alınmıştır.



Kırıkhan (Hatay A.A.T Mekanik ve Elektrik İşleri Yapım İşi

Başlama Tarihi	03/05/2017
Bitiş Tarihi	22/04/2019
Proje Bedeli	2.665.000,00 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Atıksu Arıtma Tesisi Yapımı
Projenin Amacı	Nüfus artışı sebebiyle yetersiz kalan arıtma tesisi kapasitesinin arttırılması.
Açıklama	22.10.2018 tarihinde geçici kabulü yapılarak işletmeye alınmıştır.



Reyhanlı (Hatay) Atıksu Arıtma Tesisi İkmal İnşaatı

Başlama Tarihi	23/05/2016
Bitiş Tarihi	15/06/2018
Proje Bedeli	4.300.521,73 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Atıksu Arıtma Tesisi Yapımı
Projenin Amacı	Reyhanlı ilçesinde kanalizasyon hatları ile uzaklaştırılan atıksuların arıtma tesisinde arıtılarak deşarj edilmesi
Açıklama	15.06.2018 tarihinde kesin kabulü yapılarak işletmeye alınmıştır.



Serinyol Atıksu Arıtma Tesisi İnşaatı

Başlama Tarihi	27/02/2014
Bitiş Tarihi	11/10/2018
Proje Bedeli	7.086.194,00 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Atıksu Arıtma Tesisi Projesi
Projenin Amacı	Serinyol ve civar mahallelerdeki kanalizasyon hatları ile uzaklaştırılan atıksuların arıtma tesisinde arıtılarak deşarj edilmesi
Açıklama	11.10.2018 tarihinde kesin kabulü yapılarak işletmeye alınmıştır.



Kırıkhan (Hatay) Atıksu Arıtma Tesisi İnşaatı

Başlama Tarihi	15/03/2016
Bitiş Tarihi	14/11/2018
Proje Bedeli	12.332.266,30 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Atıksu Arıtma Tesisi Yapımı
Projenin Amacı	Kırıkhan ilçesinde kanalizasyon hatları ile uzaklaştırılan atıksuların arıtma tesisinde arıtılarak deşarj edilmesi
Açıklama	14.11.2018 tarihinde kesin kabulü yapılarak işletmeye alınmıştır.



Antakya 2. Grup Güzelburç-Odabaşı-Narlıca (Mobilyacılar Sitesi) Kanalizasyon Şebekesi İnşaatı

Başlama Tarihi	14/11/2017
Bitiş Tarihi	19/04/2019
Proje Bedeli	39.787.580,98 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Kanalizasyon Hatlarının Yapımı
Projenin Amacı	Güzelburç, Odabaşı, Narlıca, Mobilyacılar Sitesi mahallelerinin kanalizasyon sorununun çözülmesi
Açıklama	%99 oranında tamamlanmış olup iş devam etmektedir.



**Arsuz (Hatay) 1 Grup Kanalizasyon Şebekesi (Karaağaç ve Nardüzü Mah) ile
Belen Kollektör Hattı Yapım İşi**

Başlama Tarihi	20/06/2018
Bitiş Tarihi	26/08/2019
Proje Bedeli	56.456.620,00 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Kanalizasyon Hatlarının Yapımı
Projenin Amacı	Karaağaç ve Nardüzü Mahallelerinin kanalizasyon sorununun çözülmesi
Açıklama	%40 oranında tamamlanmış olup iş devam etmektedir.



Mızraklı Samandağ Kanalizasyon İnşaatı Yapımı

Başlama Tarihi	27/04/2018
Bitiş Tarihi	02/11/2018
Proje Bedeli	950.598,00 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Kanalizasyon Hatlarının Yapımı
Projenin Amacı	Mızraklı mahallesinin kanalizasyon sorununun çözülmesi
Açıklama	02.11.2018 tarihinde geçici kabulü yapılarak işletmeye alınmıştır.



Antakya (HATAY) Atıksu Arıtma Tesisi Projesi

Başlama Tarihi	09/08/2017
Bitiş Tarihi	07/01/2018
Proje Bedeli	450.000,00 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Atıksu Arıtma Tesisi Proje Yapımı
Projenin Amacı	Antakya ilçesinde kanalizasyon hatları ile uzaklaştırılan atıksuların arıtılarak deşarj edilmesi için atıksu arıtma tesisi projesinin yapılması
Açıklama	Proje çalışmaları devam etmektedir.



Arsuz Üçgüllük Atıksu Arıtma Tesisi Projesi

Başlama Tarihi	21/11/2017
Bitiş Tarihi	30/09/2018
Proje Bedeli	140.000,00 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Atıksu Arıtma Tesisi Proje Yapımı
Projenin Amacı	Arsuz ilçesinde kanalizasyon hatları ile uzaklaştırılan atıksuların arıtılarak deşarj edilmesi için atıksu arıtma tesisi projesinin yapılması
Açıklama	Proje çalışmaları devam etmektedir.



Yayladağı Atıksu Arıtma Tesisi Projesi

Başlama Tarihi	20/04/2017
Bitiş Tarihi	22/11/2018
Proje Bedeli	148.000,00 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Atıksu Arıtma Tesisi Proje Yapımı
Projenin Amacı	Yayladağı ilçesinde kanalizasyon hatları ile uzaklaştırılan atıksuların arıtılarak deşarj edilmesi için atıksu arıtma tesisi projesinin yapılması.
Açıklama	Proje çalışmaları tamamlanmış olup, tasdik edilmiştir.



Kumlu (Hatay) Atıksu Arıtma Tesisi Projesi

Başlama Tarihi	17/11/2015
Bitiş Tarihi	16/01/2018
Proje Bedeli	140.000,00 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Atıksu Arıtma Tesisi Projesi
Projenin Amacı	Kumlu ilçesinde kanalizasyon hatları ile uzaklaştırılan atıksuların arıtılarak deşarj edilmesi için atıksu arıtma tesisi projesinin yapılması.
Açıklama	Proje çalışmaları tamamlanmış olup, tasdik edilmiştir.



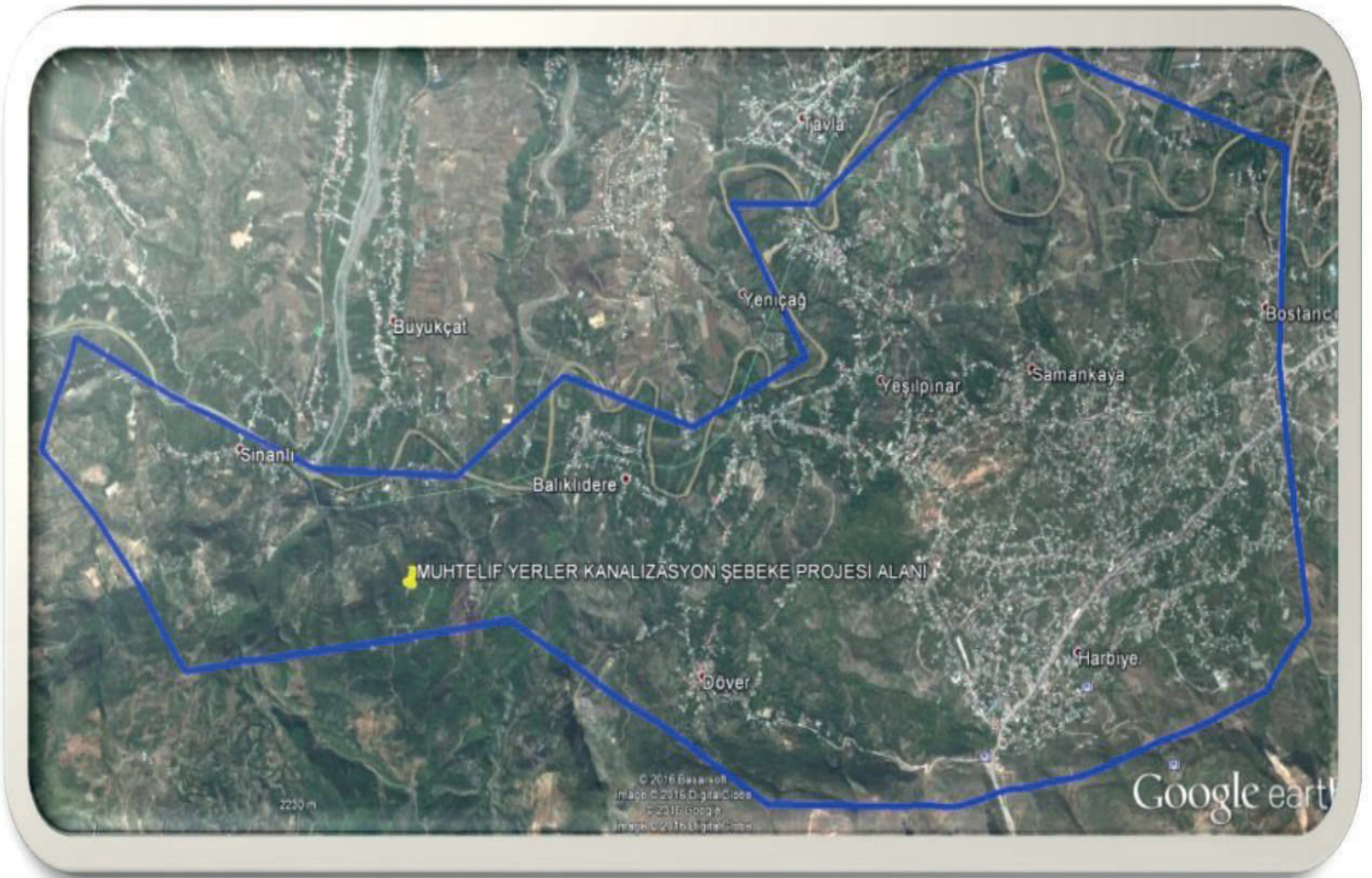
Altınözü (Hatay) Atıksu Arıtma Tesisi Projesi

Başlama Tarihi	10/05/2016
Bitiş Tarihi	26/03/2018
Proje Bedeli	127.200,00 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Atıksu Arıtma Tesisi Proje Yapımı
Projenin Amacı	Altınözü ilçesinde kanalizasyon hatları ile uzaklaştırılan atıksuların arıtılarak deşarj edilmesi için atıksu arıtma tesisi projesinin yapılması.
Açıklama	Proje çalışmaları tamamlanmış olup, tasdik edilmiştir.



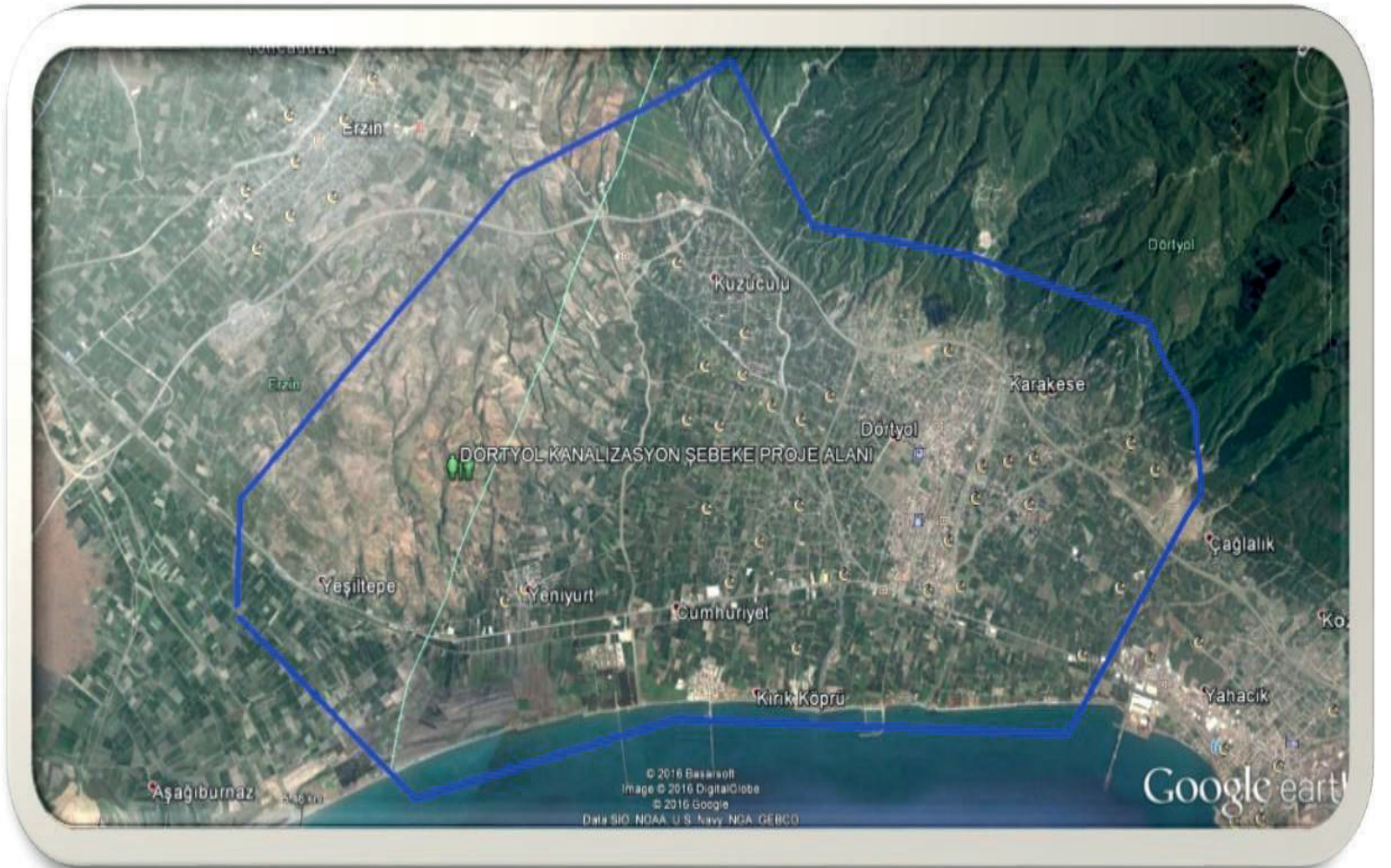
Hatay (500 KM) Muhtelif Belde ve Mahallelerin Kanalizasyon Şebeke Projesi Yapımı

Başlama Tarihi	24/06/2016
Bitiş Tarihi	15/11/2018
Proje Bedeli	318.395,00 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Kanalizasyon Şebekesinin Projelendirilmesi.
Projenin Amacı	Hatay ilinde muhtelif bölgelerde kanalizasyon hatları olmayan yerlere kanalizasyon projelerinin hazırlanması.
Açıklama	Proje çalışmaları tamamlanmış olup, tasdik edilmiştir.



Dörtöyl Belde ve Mahallelerinin Kanalizasyon Şebeke Projesi

Başlama Tarihi	12/07/2016
Bitiş Tarihi	07/03/2018
Proje Bedeli	279.440,00 TL
Projenin Teknik Bilgileri	Kanalizasyon Şebekesinin Projelendirilmesi.
Projenin Amacı	Dörtöyl ilçesinde kanalizasyon projelerinin yapılması.
Açıklama	Proje çalışmaları tamamlanmış olup, tasdik edilmiştir.



1-3 2018 Yılında Yapılan Diğer İşler

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığınca 2018 Yılında Gerçekleştirilen Faaliyetler

*2018 yılının Ocak ayında çalıştırılmaya başlanmak üzere Genel Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan araç ve iş makinelerine ek olarak hizmet vermek üzere Sürücülü Araç Kiralama Hizmet Alım İşi (2017/490482) ihalesi Açık İhale usulü ile 12 aylık süre için yapılmıştır. Söz konusu iş kapsamında toplam 116 adet muhtelif tipte araç sürücülü olarak 01.01.2018 - 31.12.2018 arasındaki süre için kiralanmıştır. Ancak kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda 30 adet daha sürücüsüz binek otomobil kiralanarak toplamda 145 adet araç çalıştırılmıştır.

*17/11/2017 tarihinde ihalesi yapılan 2017/516235 ihale kayıt numaralı **Akaryakıt Mal Alımı** işinin sözleşmesi 10/01/2018 tarihinde imzalanmıştır. İş kapsamında 1.900.000 litre motorin, 10.000 litre benzin (95 oktan) ve 35.000 Kg Kalorifer yakıtı alımı yapılması planlanmıştır.

*Ayrıca Kurumumuz bünyesinde bulunan taşıt ve iş makinelerinin zorunlu trafik sigortalarının yaptırılması maksadıyla 2018/162946 ihale kayıt numaralı “Taşıt ve İş Makinelerinin Zorunlu Trafik Sigortalarının Yaptırılması Hizmet Alım İşi” ihalesi 13.04.2018 tarihinde yapılmış, bu ihale kapsamında 2018 yılında araçlarımızın zorunlu trafik sigortaları yaptırılmıştır.

*2018 yılı sonunda Kurumumuzun 2019 yılı ihtiyaçları dikkate alınarak 08.11.2018 tarihinde Sürücülü Araç Kiralama Hizmet Alım İşi, 19.11.2018 tarihinde Akaryakıt Mal Alım İşi ve 31.12.2018 tarihinde Taşıt ve İş Makinelerinin Zorunlu Trafik Sigortalarının Yaptırılması Hizmet Alım İşi ihaleleri yapılmıştır.

2018 yılı içerisinde Müdürlüğümüze bağlı **Atolyede 990 adet araç tamiri** gerçekleşmiş, ayrıca **565 araç tamiri arazide** Makine Bakım personelimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.

*2018 yılında Genel Müdürlüğümüz bünyesinde 15 İlçemizde bulunan Hizmet Binaları, İçmesuyu Terfi Merkezleri, ve Kanalizasyon Terfi Merkezlerinde toplam **2225 elektrik arızasına** müdahale edilmiş ve **950 bakım ve onarım** çalışması personelimiz tarafından gerçekleşmiş olup, **12 adet trafo** yenilenmiştir.



KIRIKHAN'DA
Terfi İstasyonları
Bakımdan
Geçiyor

*Genel Müdürlüğümüz alanında faaliyet gösteren içmesuyu ve kanalizasyon terfi merkezlerinde elektrik aksamıyla ilgili toplamda 3080 kez müdahale edilip, hizmet verilmiştir.



*5 adet içmesuyu tesisine haberleşme sistemi kurulmuştur.



İşletmeler Dairesi Başkanlığınca 2018 Yılında Gerçekleştirilen Faaliyetler

*2018 yılında Serinyol Atıksu Arıtma Tesisi, Reyhanlı Atıksu Arıtma Tesisi, Kırıkkhan Atıksu Arıtma Tesisi ve Erzin Atıksu Arıtma Tesisi Daire Başkanlığımızca işletilmeye başlanmıştır.

*Narlıca (MBR) Atıksu Arıtma Tesisinin geçici kabulü yapılmış olup, eğitim amaçlı personelimiz o bölgeye görevlendirilmiştir.

* “Atıksu Arıtma Tesislerinde Oluşan Arıtma Çamurlarının Nakli ve Bertarafı Hizmet Alım” ihalesi yapılarak mevzuatlara uygun bertarafı sağlandı. Ayrıca “Arıtma Tesislerinde Kullanılmak Üzere Katyonik Esaslı Polielektrolit Satın Alınması” ihalesi de yapılmıştır.

*Daire Başkanlığımızca işletilen İçmesuyu ve Atıksu Arıtma tesislerinde tüm mekanik ekipmanların düzenli olarak bakım onarımı yapıldı, oluşan arızalara anında müdahale edilerek tesislerin sürekliliği sağlandı, atıksu arıtma tesisleri laboratuvarlarında yapılan analizlerle tesislerin takibi ve çıkış suyu değerlerinin kontrolü sağlandı aynı zamanda akredite laboratuvarla sözleşme yapılarak düzenli olarak yıllık izleme raporları alındı. Tüm tesislerin çevre düzenlemesi ve peyzaj çalışmaları yine tarafımızdan yürütüldü.

*Atıksuların Kanalizasyon Şebekesine Deşarj Yönetmeliği Kapsamında faaliyet gösteren işletmelere ruhsatlandırma işlemleri yapıldı ve birçok işletmenin denetimleri ve ruhsatlandırma işlemi devam etmektedir.

*Antakya Atıksu Arıtma Tesisi, İskenderun Atıksu Arıtma Tesisi ve Dörtüyl Atıksu Arıtma Tesisi için Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği kapsamında Çevre İzinleri, Samandağ Atıksu Arıtma Tesisi, Payas Atıksu Arıtma Tesisi ve Denizciler Atıksu Tesisi için Geçici Faaliyet Belgeleri alınmış olup diğer arıtma tesisleri için işlemler devam etmektedir.

*İskenderun İçmesuyu Arıtma Tesisi devir alınmış olup devreye alınması için çalışmalar devam etmektedir.

Mülga Hatay İl Özel İdaresi tarafından Büyükşehir sınırlarında bulunan yer altı suları kapsamında kiralanmış tüm kaynak sularının kira sözleşmesi biten yada devam eden firmalara/ şahıslara yıllık kira/ ecri misil bedelleri konusunda bilgi verilmiş ve ödeme yapmaları için ilgili yazılar gönderilmiştir. Ödeme yapmayan firmalar için Hukuk Müşavirliği yoluyla işlemler başlatılmış olup, tahsilatlar yapılmaya devam edilmektedir.

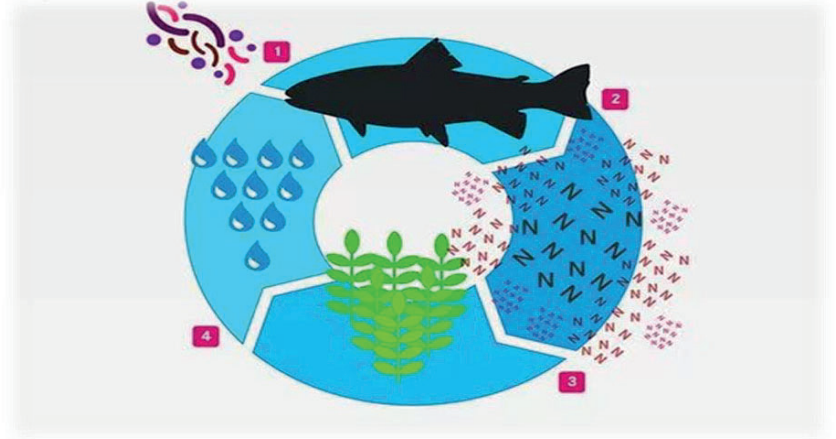
*Taşınır, Taşınmaz, Kaynak ve Hakların Değerlendirilmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik Mayıs 2016 Genel Kurulunda kabul edilmiş olup, Yönetmelik yerel gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Kaynak sularının, kira süresi bitenler ve yeni kiralama müracaatları için Yönetmelik doğrultusunda Kurum görüşleri talep edilmiş, Kurum Görüşleri tamamlanmasına müteakip, ihale süreci tamamlanacaktır. Kurum görüşü süreci tamamlananların ihale işlemleri Yönetmelik kapsamında yapılmış ve süreç tamamlanmıştır.

*Mevcut işletilmekte olan kaynaklarla ilgili saha denetimleri yapılmaktadır.



*Kaçak su kullanımı yaptığı tespit edilen firmalar için Ecri Misil bedelleri hesaplanarak, tebliğ edilmiş ve tahsilatın yapılması için Hukuk Müşavirliği' ne bildirim yapılmıştır. Hukuk Müşavirliğince yasal takibat yapılmaktadır.

*Hatay İl sınırları İçerisinde Bulunan “Balık Yetiştirme Alanları” na ait kira tahsil yetkisi 8 Ocak 2016 itibari ile Genel Bütçeye devredilmiş olup, bu tarihe kadar ki (2014-2016) yapılan kira ödemeleri ile ilgili işlemler gerçekleştirilmiş ve yapılamayan tahsilatlar hakkında Hukuk Müşavirliği' ne bilgi verilerek, söz konusu yasal takibin yapılması talep edilmiştir. Süreç devam etmektedir.



*İdaremize çeşitli Kurumlardan gönderilen “Çevresel Etki Değerlendirmesi Projeleri (ÇED)” ile ilgili Görüş taleplerini, ilgili daire başkanlıklarının görüşleri doğrultusunda cevaplandırılmaya devam edilmektedir.



*İdaremizce İçme ve Kullanma Suyu temini için kullanılan Kaynak Sularına (İçme Suları Daire Başkanlığımızca bildirilen) ait Havza Koruma Alanlarının tespiti konusunda, Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü tarafından yapılacak olan Koruma alanı belirlenmesi çalışmalarının tamamlanması beklenmektedir. Koruma Alanlarının belirlenmesine müteakip gerekli iş ve işlemler yürütülecektir.

*Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü tarafından sekreteryası yürütülen, 19 Numaralı Havza olan “Asi Havzası” ile alakalı, “Asi Havzası Koruma Eylem Planı” kapsamında gerekli bilgilendirme işlemleri periyodik aralıklarla devam edilmekte ve istenilen çalışmalar yapılmaktadır.



*Hatay İl genelinde firmaların ve yazlık sitelerin kullanma suyu ihtiyacı için açılan kuyularının 167 Sayılı Yeraltı Suları Kanunu’ na göre kiralanması işlemleri yıl içerisinde tarafımızdan yapılmış ve yapılmaya devam etmektedir. Bu amaçla yapılan saha denetimleri de sürmektedir.



Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi iş ve işlemlerini yürütmek adına Hatay genelinde İçmesuyu, Kanalizasyon, Arıtma Tesisleri, Elektrik ve Sondaj çalışmaları ve tüm anahtar teslim işlerde YÜKLENİCİLERİN çalışma başladığı sırada İş güvenliği mevzuatına göre hazırlanması gereken dosyalar ilgili kontrol mühendisleri aracılığı ile birimimize getirilmekte ve kontrol edildikten sonra eksikliklerin tamamlanması sağlanmaktadır. Ayrıca tüm ihalelerde Yüklenici firma İş güvenliği Açısından düzenli olarak aylık denetlenerek gerekli önlemlerin alınması sağlanmaktadır.

* 2018 yılında Hizmet alımı ihalesi ile yapılan “İş yeri Hekimi ve Diğer Sağlık Personel hizmeti” 31.12.2018 tarihinde tamamlanmış, 2019 yılı için İşyeri Hekimliği hizmet alım işi Doğrudan Temin yolu ile yapılmıştır.



*2016 yılı itibari ile başlatmış olduğumuz sağlık taramaları ve periyodik muayeneler tüm memurlar, sözleşmeliler ve kadrolu işçiler için düzenli periyotlarla yenilenmektedir. Bu kapsamda 2018 yılında Çok tehlikeli sınıfa kayıtlı 150 kişilik personel için sağlık taramaları hizmet alımı yoluyla tamamlanmıştır.

*Genel müdürlüğümüz sorumluluk alanında yapılan tüm işlerde düzenli denetim yapılmakta olup ve iş sağlığı ve güvenliğine yönelik önlemlerin alınması sağlanmaktadır.

Şikayet – İhbar – Arızalar-Bakım-Onarım

Elektrik Arıza Ekiplerince 2018 Yılı içerisinde Müdahale Edilen Elektrik Arıza Sayıları,
Yenilenen Trafo Sayıları ve Yapılan Bakım-Onarım Sayıları

1. Bölge Mobil Ekip Yıllık Arıza Takip Raporu

İlçe Adı	Toplam Tesis Sayısı	Arızaları Giderilen Tes. Sayısı	Rutin Bakım İçin Gidilen Tesis Sayısı	Değişen Moto Pomp Sayısı	Değişen Trafo Sayısı	Jeneratör Bilgileri
ANTAKYA	225	310	175	29	1	8
DEFNE	39	101	64	9	0	3
ALTINÖZÜ	110	182	78	14	1	3
YAYLADAĞI	78	116	52	7	0	3
SAMANDAĞ	33	46	37	4	0	5
TOPLAM	485	755	406	126	2	22



2. Bölge Mobil Ekip Yıllık Arıza Takip Raporu

İlçe Adı	Toplam Tesis Sayısı	Arızaları Giderilen Tes. Sayısı	Rutin Bakım İçin Gidilen Tesis Sayısı	Değişen Moto Pomp Sayısı	Değişen Trafo Sayısı	Jeneratör Bilgileri
İskenderun	63	355	74	15	2	21
Arsuz	47	286	57	17	5	5
Belen	38	216	65	12	0	8
Payas	14	80	26	1	0	3
Dört Yol	17	102	33	1	0	2
Erzin	12	116	23	5	3	4
TOPLAM	191	1155	278	51	10	43



@hatayhatsu



@hatayhatsu



@hatayhatsu



www.hatsu.gov.tr

444 11 44

3. Bölge Mobil Ekip Yıllık Arıza Takip Raporu

İlçe Adı	Toplam Tesis Sayısı	Arızaları Giderilen Tes. Sayısı	Rutin Bakım İçin Gidilen Tesis Sayısı	Değişen Moto Pomp Sayısı	Değişen Trafo Sayısı	Jeneratör Bilgileri
REYHANLI	79	125	67	30	0	6
KIRIKHAN	71	80	45	8	0	1
HASSA	42	71	37	19	0	1
KUMLU	30	37	21	6	0	2
TOPLAM	222	313	170	63	0	10





DİKKAT!



TÜM SU VE KANAL PROBLEMLERİNİ
ALO 185 İHBAR HATTI'NA
İLETEBİLİRSİNİZ.



İçmesuyu Arıza Ekiplerince Hatay Geneli Müdahale Edilen Arıza Sayıları

BORU CİNSİ	ARIZA CİNSİ	İLÇELER	2018 YILI BORU DÖŞEME İŞİ TOPLAMI
HDPE	50	15	4755 MT.
HDPE	63	15	23016 MT.
HDPE	75	15	10408 MT.
HDPE	90	15	3438 MT.
HDPE	110	15	6092 MT.
HDPE	140	15	764 MT.
DÜKTİL	150	15	x
HDPE	160	15	701 MT.
HDPE	200	15	x
HDPE	225	15	x
HDPE	250	15	x
DÜKTİL	250	15	x
HDPE	315	15	x
DÜKTİL	350	15	x
DÜKTİL	400	15	x
HDPE	450	15	x
HDPE	500	15	x
2.BÖLGE BORU DÖŞEME İŞİ		15	36.922 MT

Giderilen Küçük Arızalar

ARIZA CİNSİ	İLÇELER	2018 GİDERİLEN ARIZA TOPLAMI
Abone Arızaları	15	14.245 ADET
Ø150 mm.ye Kadar Ana Boru Arızaları	15	14.650 ADET
Ø150 mm.den Ø300 mm.ye Kadar Ana Boru Arızaları	15	745 ADET
Ø300 mm.den Büyük Ana Boru Arızaları	15	203 ADET
GENEL TOPLAM	15	29.843 ADET



Kanalizasyon Ekiplerince Giderilen Arıza Sayısı ve Döşenen Hat Sayıları

ALO 185 İLETİLİP GİDERİLEN ARIZA SAYISI

	İLÇELER	2014	2015	2014	2015	2016	2017	2018	Toplam Adet
1	ANTAKYA	4,500	18,913	12,601	15,201	17,094	16,235	21,440	82,571
2	DEFNE	2,500	10,840	3,600	4,825	5,369	6,107	6,946	26,847
3	ALTINÖZÜ	5,053	11,278	1,491	1,982	2,016	2,509	2,762	10,760
4	SAMANDAĞ	4,500	6,300	2,420	2,839	5,535	4,903	5,683	21,380
5	YAYLADAĞI	1,089	2,418	850	934	965	968	965	4,682
6	KIRIKHAN	1,150	5,300	1,825	2,650	2,931	4,267	3,805	15,478
7	HASSA	0	157	137	273	535	611	701	2,257
8	REYHANLI	3,177	6,968	2,374	2,747	6,069	6,495	7,061	24,746
9	KUMLU	0	0	228	453	483	1,038	838	3,040
10	İSKENDERUN	6,648	17,993	4,867	6,734	7,200	8,794	9,548	37,143
11	BELEN	919	5,903	745	1,423	1,458	1,729	1,858	7,213
12	ARSUZ	0	0	806	1,011	1,005	3,592	4,198	10,612
13	DÖRTYOL	0	2,726	930	1,210	1,345	2,063	2,844	8,392
14	ERZİN	0	823	455	909	773	1,555	1,886	5,578
15	PAYAS	0	1,926	312	624	924	1,394	1,354	4,608



YAPILAN HAT UZUNLUKLARI

	İLÇELER	2014	2015	2016	2017	2018	PİSSU (mt)	YAĞMUR SUYU (mt)	TOPLAM (mt)	TUTAR
1	ANTAKYA	4,500	18,913	27,743	16,799	12,651	61,220	19,386	80,606	16,927,260.00 ₺
2	DEFNE	2,500	10,840	21,997	8,120	6,978	40,206	10,229	50,435	10,591,350.00 ₺
3	ALTINÖZÜ	5,053	11,278	17,642	21,616	9,604	60,415	4,778	65,193	13,690,530.00 ₺
4	SAMANDAĞ	4,500	6,300	5,712	11,146	4,438	26,387	5,709	32,096	6,740,160.00 ₺
5	YAYLADAĞI	1,089	2,418	6,652	1,739	987	11,047	1,838	12,885	2,705,850.00 ₺
6	KIRIKHAN	1,150	5,300	13,391	1,729	1,414	20,316	2,668	22,984	4,826,640.00 ₺
7	HASSA	0	157	1,327	2,044	1,303	4,030	801	4,831	1,014,510.00 ₺
8	REYHANLI	3,177	6,968	11,898	8,086	3,682	26,771	7,040	33,811	7,100,310.00 ₺
9	KUMLU	0	0	22	1,179	1,003	1,934	270	2,204	462,840.00 ₺
10	İSKENDERUN	6,648	17,993	31,829	12,361	3,005	58,155	13,681	71,836	15,085,560.00 ₺
11	BELEN	919	5,903	5,360	3,953	2,593	16,320	2,408	18,728	3,932,880.00 ₺
12	ARSUZ	0	0	111	403	42	411	145	556	116,760.00 ₺
13	DÖRTYOL	0	2,726	6,234	4,214	1,071	11,983	2,262	14,245	2,991,450.00 ₺
14	ERZİN	0	823	1,942	1,720	726	5,211	0	5,211	1,094,310.00 ₺
15	PAYAS	0	1,926	2,415	870	643	5,854	0	5,854	1,229,340.00 ₺
TOPLAM									421,475	88,509,750.00

4,5 Yılda yapılan Pissu ve Yağmursuyu hattı toplam uzunluğu 421,475 mt,
yapılan bu hatların maliyeti 88.509.750,00-TL'dir



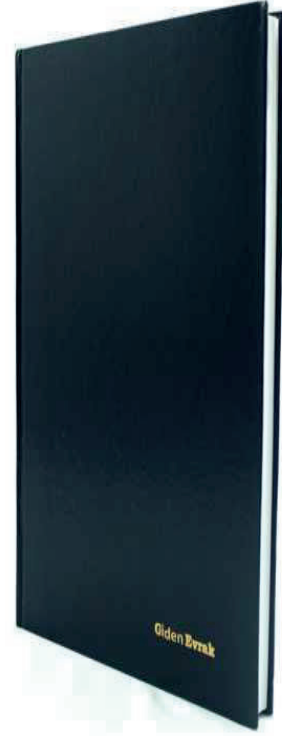
HATSU'DA KANALİZASYON ÇALIŞMALARI TAM GAZ

CUMHURBAŞKANLIĞI İLETİŞİM MERKEZİ (CİMER) 2018 YILI ŞİKÂyet VE İHBAR SAYILARI

SAYI	AYLAR	ŞİKÂyet-İSTEK	İHBAR	TOPLAM
1	OCAK	72	0	72
2	ŞUBAT	75	16	91
3	MART	84	4	88
4	NİSAN	60	12	72
5	MAYIS	65	0	65
6	HAZİRAN	72	3	75
7	TEMMUZ	80	0	80
8	AĞUSTOS	78	0	78
9	EYLÜL	96	3	99
10	EKİM	93	0	93
11	KASIM	78	1	79
12	ARALIK	62	1	63

GENEL TOPLAM ŞİKÂyet	915
GENEL TOPLAM İHBAR	40
GENEL BAŞVURU SAYISI	955

Yazı İşleri ve Evrak Kayıt Faaliyetleri



garantiofis.com

Cinsi	2014	2015	2016	2017	2018
Gelen Evrak	2.450	3.896	5.110	10.944	10.434
Gelen Dilekçe	2.216	6.341	5.604	5.279	4.776
Giden Yazı	1.947	6.823	9.554	14.299	14.676
Toplam	6.613	17.060	20.268	30.522	29.886

Toplantı ve Karar Sayıları



	Yönetim Kurulu		Genel Kurul		
	Toplantı Sayısı	Alınan Karar Sayısı	Toplantı Sayısı	Birleşim Sayısı	Alınan Karar Sayısı
2014	21	106	1	3	28
2015	53	317	5	7	37
2016	48	263	2	4	23
2017	48	197	2	4	22
2018	46	128	3	4	20

Dava Ve İcra Dosyaları:



	Dava	İcra
Toplam Dosya	704	2048
Açılan Dosya(2018)	140	963
Devir Alınan (Önceki Yıllardan)	564	1085
Devam Eden Dosya	307	1498
Sonuçlanan Dosya	545	550

Vekalet sözleşmesi yapılarak kurum dışı avukata verilen dosya sayısı: 5511

İdari Yargı Dosyaları

Toplam Dosya		151
Açılan Dosya(2018)		18
Devir Alınan(Önceki Yıllardan)		133
Devam Eden Dosya		90
Sonuçlanan Dosya		61



HATSU 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Plan esas alınarak 2018 Yılı Faaliyet Raporu hazırlamıştır. HATSU 2015-2019 Stratejik Planı kapsamında 6 Alan 16 Stratejik Amaç ve 36 Stratejik Hedef belirlenmiş olup; 2018 yılı için 116 Stratejik Faaliyet yer almaktadır.

2017 Yılı Bütçesi Genel Kurulumuzda kabul edilmemesine rağmen; HATSU taşıdığı görevin bilincinde olarak 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik plan içerisinde yer alan 2018 yılı hedeflerini gerçekleştirmiştir.

3-PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

118 Stratejik hedeflerini oluşturan içerisinde yer alan 77 adet Stratejik Faaliyetin performans seviyeleri; 51 adet YÜKSEK, 10 adet ORTA, 10 adet DÜŞÜK,4 adet Yetkili Kurumlardan Cevap Beklenmekte, 2 adet Başka Kurum tarafından Gerçekleştirilmekte olarak sonuçlanmıştır.

Bu sonuçlar 2018 yılı performans seviyesinin YÜKSEK olduğunu göstermektedir.

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 1	HATSU' nun Çağdaş Bir Hizmet Kuruluşu olarak Kurulumunu Tamamlamak. Kesintisiz, Hızlı ve Kaliteli Hizmet Sunmak.					
Stratejik Hedef 1.1	Su ve atıksu hizmetlerini aksatmadan kuruluş sürecini yönetmek.					
Stratejik Faaliyetler		2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı
F.1.1.1	Su hizmetleri altyapısını devralmak.	İçme ve kullanma suyu fiziki altyapısında standardizasyon sağlamak.	103.260 metre içmesuyu şebekesi, isale ve terfi hattı döşendi.	%100	YÜKSEK	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı
		Yeni kuyuların açılarak şebekeye bağlanması.	27 kuyu	%100	YÜKSEK	
		Sorun noktalarının projelendirilmesi.	40 nokta (her yıl 5 nokta azalarak)	% 80	YÜKSEK	
		Pompa istasyonlarındaki devre dışı kalan panoların yenilenmesi.	2018 yılı sonuna kadar tamamlanması	%100	YÜKSEK	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

	Trafo ve trafo bakımı ve onarım ve yenilenmelerinin yapılması.	2018 yılı sonuna kadar tamamlanması	12 yenileme	%100	YÜKSEK	
F.1.1.2	Kanalizasyon ve yağmursuyu altyapısını devralmak.	%100	50.140 mt kanalizasyon ve yağmursuyu hattı	%100	YÜKSEK	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı
	Sorun noktalarının projelendirilmesi.	%100	6 proje	%100	YÜKSEK	Etüt-Plan Dairesi Başkanlığı
	Nokta sorunların giderilmesi.	100 nokta (her yıl 5 nokta azalarak)	71.889 sorun giderildi.	%100	YÜKSEK	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı
F.1.1.4	Su ve kanalizasyon hizmetlerinde var olan şebekenin yetersizlikleri nedeniyle yaşanan sorunları olabilecek en kısa sürede çözmek.	%100	50.140 mt kanalizasyon, 86.096 mt içmesuyu döşeme yapıldı	%100	YÜKSEK	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı / Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 2	Kurumsal Kimliğin Geliştirilmesi ve Kurumsal İmaj Bütünlüğünün Sağlanması					
Stratejik Hedef 2.1	Kurumsal kimlik çalışması yapmak.					
Stratejik Faaliyetler						
F2.1.2	Kurumsal imaj bütünlüğüne uygun olarak hizmet binalarının projesini hazırlayarak inşaatlarını tamamlamak.	Her yıl 3 hizmet binasının tasarımının yapılması.	2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi
			3 Adet	Hizmet binası kiralama işine gidilmiştir.	%100	YÜKSEK
		Her yıl 3 hizmet binasının tasarımının yapılması.	3 Adet	Hizmet binası kiralama işine gidilmiştir.	%100	YÜKSEK
Projeler Dairesi Başkanlığı						

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU							
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Kurumsal Gelişme ve İlerlemeyi Sağlamak İçin Su ve Kanalizasyon Yönetiminde Bilgiye Dayalı Olmanın Sağlanması.							
Faaliyetleri disipline edecek, etkenlik ve verimli arttıracak sistemler kurmak ve var olan sistemleri geliştirmek.							
Stratejik Faaliyetler		2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı	
F3.3.6	İş sağlığı ve güvenliği (6331 sayılı yasa çerçevesinde) sisteminin oluşturulması.	Donanım temini	%100	%0	DÜŞÜK	İşletmeler Dairesi Başkanlığı	
		Eğitim verilmesi (Kişi)	%100	%100	YÜKSEK		
		İşçi ve Memurların Sağlık muayeneleri	Kişi	150 kişi	%100		YÜKSEK
		İlk yardım ve Yangın eğitimi	Kişi	200 Kişi	%100		YÜKSEK
		Elektrik Alımları	%100	%100	%100		YÜKSEK
F3.3.7	HATSU'nun faaliyetlerinde gerekli olan mal ve hizmet alımları.	Akaryakıt alımı	%100	%95	YÜKSEK	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	
		Binek araç ve iş makinesi temini	%100	%80	YÜKSEK		
		Araç ve iş makinesi bakım onarımları	%100	%80	YÜKSEK		
		İş makineleri bakım onarımları	%100	%80	YÜKSEK		
		Kırtasiye ve Büro Malz	%100	%80	YÜKSEK		
	Güvenlik hizmetleri	%100	%100	%100	YÜKSEK		
	Temizlik hizmetleri	%100	%100	%100	YÜKSEK		

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU								
İdare Adı								
Stratejik Amaç 4	Su ve Kanalizasyon Yönetimine İlişkin Politika Üretimi ve Faaliyetlerin Yürütülmesini Etkili Biçimde Gerçekleştirecek İnsan Kaynağı Yönetiminin Sağlanması.							
Stratejik Hedef 4.2	Her yıl çalışan memnuniyet araştırması yapmak ve sonuçlarını projelendirerek iyileştirme sağlamak.							
Stratejik Faaliyetler		2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı		
F4.2.1	Çalışanların şikâyet, beklenti ve önerilerini anketler ve mülakatlar yoluyla ortaya çıkaracak araştırmalar yapmak ve çıkan sonuçları iyileştirme projelerine dönüştürmek.	2 Adet	1 Adet	%50	ORTA	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı		
F4.2.2	Motivasyon artırıcı etkinlikler gerçekleştirmek.	1 Adet	1 Adet	%100	YÜKSEK	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı		

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 4	Su ve Kanalizasyon Yönetimine İlişkin Politika Üretimi ve Faaliyetlerin Yürütülmesini Etkili Biçimde Gerçekleştirecek İnsan Kaynağı Yönetiminin Sağlanması.					
Stratejik Hedef 4.3	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında iç kontrol sistemini kurmak, uygulamaya geçirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak.					
Stratejik Faaliyetler		2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı
F4.3.3	Süreç yönetim sistemini kurmak ve uygulamaya geçirmek.(Raporlama Sayısı)	1 Adet	1 Adet	%1000	YÜKSEK	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
F4.3.4	Risk yönetim sistemini kurmak ve uygulamaya geçirmek. (Yıl/Uygulama Sayısı)	1 Adet	1 Adet	%0	DÜŞÜK	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
F4.3.5	Bilgi sistemlerini kurmak ve uygulamaya geçirmek. (Raporlama Sayısı)	1 Adet	1 Adet	%100	YÜKSEK	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
F4.3.8	Tüm birimlerde iç denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek. (Denetim Sayısı)	1 Adet	-	%0	DÜŞÜK	İç Denetim Birim Başkanlığı

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 4	Su ve Kanalizasyon Yönetimine İlişkin Politika Üretimi ve Faaliyetlerin Yürütülmesini Etkili Biçimde Gerçekleştirecek İnsan Kaynağı Yönetiminin Sağlanması.					
Stratejik Hedef 4.4	Etkili bir eğitim yönetim sistemi kurmak ve uygulamak.					
Stratejik Faaliyetler		2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı
F4.4.2	Her yıl çalışanların eğitim ihtiyacı analizlerini yaparak eğitim programları planlanmak ve gerçekleştirilmek.	Yapılan eğitim ihtiyacı analizi sayısı.	1 Adet	%100	YÜKSEK	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
	Personel başına eğitim saat.	Yıl/ 10 Saat	4 saat	%40	ORTA	
F4.4.3	Gelecek kuşak yöneticilerinin yetiştirilmesi için yönetici yetiştirme programları hazırlamak ve uygulamaya geçirmek.	Uluslar arası nitelikte bir üniversite ile lisansüstü program yürütülmesi	-	%0	DÜŞÜK	

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 5	Mevcut Su Kaynaklarının Geliştirilmesi, Korunması ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması.					
Stratejik Hedef 5.1	Yeni kaynakların yaratılması.					
Stratejik Faaliyetler						
F5.1.3	Hatay genelinde yeni kuyuların açılması.(Adet/yıl)	2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı
		3 Adet	27 Adet	%100	YÜKSEK	Projeler Dairesi Başkanlığı

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 5	Mevcut Su Kaynaklarının Geliştirilmesi, Korunması ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması.					
Stratejik Hedef 5.2	İçme suyu göl ve mutlak koruma alanlarında kalan arazileri kamulaştırmak, ağaçlandırmaya uygun olan kısmının kurum adına tahsisini sağlamak ve yapılaşmasını yasak olduğu alanlarda eski yapılaşmayı azaltmak.					
Stratejik Faaliyetler	2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı	
F5.2.1	Göl mutlak koruma alanlarının ve bu alanlardaki mevcut eski yerleşimlerin tamamının tasfiye edilebilmesi için bütçede her yıl % 5 oranında pay ayırmak ve kullanmak.	% 5	-	-	Projeler Dairesi Başkanlığı	
F5.2.3	Havzalarda kaçak yapılaşmanın tespit amacıyla toplam 1 adet uydu görüntüsü/ ortofoto alarak analizini gerçekleştirmek.	1 Adet	-	-	Etüt-Plan Dairesi Başkanlığı	
F5.2.5	Koruma alanındaki arazilerin kamulaştırılması.	1 Hektar	-	-		

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 5	Mevcut Su Kaynaklarının Geliştirilmesi, Korunması ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması.					
Stratejik Hedef 5.3	İdarenin Mülkiyetinde olan ağaçlandırmaya müsait mutlak koruma alanlarını havza ve arazi niteliğine uygun ağaçlandırmak.					
Stratejik Faaliyetler	2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı	
F5.3.1	İdarenin mülkiyetinde olan ağaçlandırılmaya müsait mutlak koruma alanlarında havza ve arazi niteliğine uygun ağaç dikimini gerçekleştirmek. (Hektar/ yıl)	3 Hektar	Koruma alanları henüz kamulaştırılmamıştır. Yetkili kurumlardan cevap beklenmektedir.	-	-	İşletmeler Dairesi Başkanlığı

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 7	Suyun Sağlıklı ve Kaliteli Bir Şekilde Artırılması.					
Stratejik Hedef 7.1		Su kalitesini TSE, AB ve Dünya Sağlık Teşkilatı standartlarında tutmak.				
Stratejik Faaliyetler		2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı
F7.1.1		Tüm arıtma tesislerinin ham su giriş ve temiz su çıkışlarında anlık (on-line) olarak bulanıklık, klor, alüminyum ve pH parametrelerini izlemek ve kaydetmek için gerekli olan sistemi kurmak.(Adet/yıl)	4 Parametre	Tesis yeni devralındı.	%70	ORTA
F7.1.2		Su kalitesinin sürekli ölçülmesi.(Ölçüm sayısı/yıl)	40 Parametre /Nokta	%100	YÜKSEK	İşletmeler Dairesi Başkanlığı
F7.1.3		İçme suyu arıtma tesislerinin işletilmesi hizmet alımı.	4 Adet/yıl	1 tesis	%100	YÜKSEK
F7.1.4		İçme suyu arıtma tesisleri bakım onarımları.	2 Adet/yıl	1 tesi	%100	YÜKSEK

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Stratejik Amaç 8	Suyun Çeşitli Kaynaklardan Toplanarak Etkili ve Sağlıklı İletiminin Sağlanması.						
Stratejik Hedef 8.1	Su iletim ve dağıtım sisteminin alt ve üst yapılarının mevcut durumlarını analiz etmek, kesintisiz olmasını sağlayacak şekilde iyileştirmek ve işletme verimliliğini arttırmak.						
Stratejik Faaliyetler	2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı		
F8.1.1	Şebekenin optimizasyonunu sağlamak amacıyla mevcut tüm şebekenin kat ayrımı projelerini tamamlamak. (Her yıl için)	300 km	190 km	65	ORTA	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı	
F8.1.2	Gerekli isale hatlarını yaparak içme suyu besleme bölgeleri arasında bağlantılar oluşturmak ve alternatifli dağıtım (enterkonnekte) sistemini kurmak. (Her yıl için)	Her yıl % 10	103 km	%100	YÜKSEK	Projeler Dairesi Başkanlığı	
F8.1.3	Su depolarının temizlik ve dezenfeksiyonlarının yapılmasını gerçekleştirmek. (Depo sayısı/yıl)	50 Adet/yılda 2 kez	53 Adet	%100	YÜKSEK		
F8.1.4	Şebeke optimizasyonunu sağlamak amacıyla hazırlanan şebeke kat ayrımı projelerinin % 100'ünü tamamlamak.	Her yıl 5 km	86 km	%100	YÜKSEK		
F8.1.5	İsale hatları üzerindeki sanat yapılarını (vana, debimetre, vantuz ve tahliyeler) zemin seviyesine çıkarmak. (Her yıl için)	Her yıl % 10	%	%100	YÜKSEK		
F8.1.7	Su depolarının temizlik ve dezenfeksiyonlarının yapılmasını gerçekleştirmek.	Her yıl 250 Adet	106 Adet	%43	ORTA		
F8.1.8	Hizmet binaları ile su ve atıksu üst yapı tesislerinin deprem dayanımlarının artırılmasına yönelik proje ve imalat çalışmalarını yapmak.	1 Adet	-	%0	DÜŞÜK		

F8.1.9	Hatay'ın genelinde her türlü içme suyu şebekesi onarımlarının gerçekleştirilmesi.	5 km	86 km	%100	YÜKSEK	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı
F8.1.10	AÇB hatlarının değiştirilmesi.	Her yıl % 10	4.4 milyon-TL	%100	YÜKSEK	

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU							
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Stratejik Amaç 8	Suyun Çeşitli Kaynaklardan Toplanarak Etkili ve Sağlıklı İletiminin Sağlanması.						
Stratejik Hedef 8.2	İçmesuyu şebekesini yeni yerleşim yerlerine ulaştırmak için; şebeke projeye ve şebeke inşaatını yapmak						
Stratejik Faaliyetler		2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı	
F8.2.1	Şebeke süperpoze projesi yapmak, şebeke ve isale hattı yapmak.	Projeksi şebeke uzunluğu	Toplamda yapılan içmesuyu şebeke ve isale hattı uzunluğu 103 km	%100	YÜKSEK	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı / Projeler Dairesi Başkanlığı	
		Yapılan şebeke uzunluğu		%100	YÜKSEK		
		Yapılan isale hat uzunluğu		%100	YÜKSEK		

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 9	Kamu ve Çevre Sağlığını Koruma Çalışmalarına katkı Sağlamak Üzere Atıksuyun Yönetilmesi, Endüstriyel Atıksuların Atıksu Altyapı Sistemlerinde ve Çevrede Yol Açacağı Tahribatın Önlenmesi.					
Stratejik Hedef 9.1	Atıksu kanal sistemlerinin ve arıtma tesislerinin işletme maliyetlerini azaltma ve verimliliklerini arttırmak.					
Stratejik Faaliyetler		2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı
F9.1.1	İleri Biyolojik Atık Su Arıtma Tesislerinde laboratuvar geliştirme çalışmaları yapmak ve tam kapsamlı kontrol laboratuvarı kurmak ve işletmeye almak. (Yıl/adet)	1 Adet	1 Adet	%100	YÜKSEK	İşletmeler Dairesi Başkanlığı
F9.1.2	Akredite bir laboratuvar ile anlaşarak atık su analizlerinin yaptırılması	4 parametre	%100	%100	YÜKSEK	
F9.1.3	Atık su toplama sistemi ve atık su arıtma tesislerinin tek merkezden yönetilmesini, izlenmesini ve raporlanmasını sağlayacak atık su SCADA sistemini kurmak ve işletme almak.	%100	%100	%100	YÜKSEK	
F9.1.5	Kanalizasyon sistemlerini verimli bir şekilde işletmek için atık su alma ve kum tutucu yapılarını temizlemek.	%100	%100	%100	YÜKSEK	
F9.1.6	Atık su arıtma tesisleri işletmeleri hizmet alımı.	%100	13 tesis işletilmekte	%100	YÜKSEK	İşletmeler Dairesi Başkanlığı

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 9	Kamu ve Çevre Sağlığını Koruma Çalışmalarına katkı Sağlamak Üzere Atıksuyun Yönetilmesi, Endüstriyel Atıksuların Atıksu Altyapı Sistemlerinde ve Çevrede Yol Açacağı Tahribatın Önlenmesi.					
Stratejik Hedef 9.2	Tüm atıksuların atıksu deşarj standartlarına uygun olarak alıcı ortama vermek amacıyla atıksu yapılarını planlamak, projelendirmek, inşa etmek ve alıcı standartlarına getirmek.					
Stratejik Faaliyetler	2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı	
F9.2.1	Hatay genelinde (İlçelerde) Atık su paket arıtma tesisleri kurmak. (Yıl/adet)	2 Adet	%100	YÜKSEK	Etüt-Plan Dairesi Başkanlığı / Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı	
F9.2.2	Atık suların toplanarak atık su arıtma tesislerine ulaştırılmasını sağlayacak kanalizasyon hattına yönelik plan ve projeleri tamamlamak.	2018 yılına kadar 1000 km	%40	ORTA		
F9.2.3	Atık suların arıtma tesislerine ulaşması için kolektör ve şebeke inşaatını tamamlamak.	2019 yılına kadar 1000 km	%70	ORTA		
F9.2.4	Köylerde atık su paket arıtma tesisleri kurmak.	2019 yılına kadar 10 adet	%0	DÜŞÜK	Etüt-Plan Dairesi Başkanlığı / Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı	
F9.2.5	Atık suların arıtma tesislerine ulaşması için şebeke inşaatlarını tamamlamak.	Her yıl yapılan paket arıtmalara şebekenin bağlanması	%70	ORTA		

F9.2.6	2 km den kısa şebeke yatırımlarının projelendirilmesi ve yapımı.(Yıl-km)	Her yıl 50 km	%100	%100	YÜKSEK	Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı
F9.2.7	Hatay'ın genelinde her türlü kanalizasyon onarımlarının gerçekleştirilmesi. (Yıl-km)	Her yıl 5 km.	%100	%100	YÜKSEK	İşletmeler Dairesi Başkanlığı
F9.2.8	İskenderun Körfezi ve Samandag'da denize dökülen akarsularda karasal kaynaklı kirliliği önlemek amacıyla 500 noktadan numune alarak denetim yapmak.	2000 adet	%0	-	DÜŞÜK	
F9.2.9	Gerekli görüldüğünde üniversitelerle de işbirliği yaparak İskenderun Körfezi ve Samandag kıyılarında kritik noktalarda ayda bir mikrobiyolojik ölçüm yapmak.	Yapılan mikrobiyolojik ölçüm sayısı: 2000 Adet	%0	-	DÜŞÜK	
		Mikrobiyolojik ölçüm yapılan kritik nokta sayısı 100 adet Ölçüm sıklığı 3 ayda bir	%0	-	DÜŞÜK	

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 9	Kamu ve Çevre Sağlığını Koruma Çalışmalarına katkı sağlamak üzere Atıksuyun Yönetilmesi, Endüstriyel Atıksuların Atıksu Altyapı Sistemlerinde ve Çevrede Yol Açacağı Tahribatın Önlenmesi.					
Stratejik Hedef 9.3	Biyolojik ve ileri biyolojik arıtma tesislerine çıkış sularının, yeşil alan sularına, sanayi vb. yerlerde kullanılmak üzere, geri kazanılmasını sağlamak amacıyla gerekli yapıları oluşturmak.					
Stratejik Faaliyetler	2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı	
F9.3.2	Park ve bahçelerde arıtılmış suyun kullanılmasına yönelik su hattı inşaatını tamamlamak.	1 km	Devam ediyor.	% 55	ORTA	Projeler Dairesi Başkanlığı / Etüt-Plan Dairesi Başkanlığı
F9.3.3	Mevcut atık su biyolojik ve ileri biyolojik arıtma tesislerinden elde edilen arıtılmış suyun belli bir oranını uygun dezenfeksiyonlarla (ultraviyole, ozon, membran vb.) yeşil alan, sanayi, temizlik vb. yerlerde kullanılmasını sağlamak.	20.000 m3	35.200 m3	35.200 m3	YÜKSEK	Etüt-Plan Dairesi Başkanlığı

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 9	Kamu ve Çevre Sağlığını Koruma Çalışmalarına katkı Sağlamak Üzere Atıksuyun Yönetilmesi, Endüstriyel Atıksuların Atıksu Altyapı Sistemlerinde ve Çevrede Yol Açacağı Tahrifatın Önlenmesi.					
Stratejik Hedef 9.4	Arıtma çamurlarının değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.					
Stratejik Faaliyetler	2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı	
F9.4.3	Katı madde ve atık çamuru kurutma tesislerinde kurularak kuru madde haline getirmek ve elde edilen kurutulmuş çamuru gübre, yakıt veya çeşitli dolgu maddeleri olarak geri kazanmak	Geri kazanılan ürün miktarı	Belirlendi. Fizibilite çalışması yapıldı.	%100	YÜKSEK	İşletmeler Dairesi Başkanlığı
F9.4.4	Arıtma tesislerinden atık çamurun döküm yerlerine nakledilmesi.	Tüm tesisler	10 tesis	%100	YÜKSEK	İşletmeler Dairesi Başkanlığı
F9.4.5	Atık su arıtma tesisleri bakım ve onarımları.	1 Adet	13 tesis	%100	YÜKSEK	İşletmeler Dairesi Başkanlığı

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU							
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Stratejik Amaç 10	Atıksu Kanal Sistemini Korumak, Sel ve Su Taşkınları Önlemek ve Yağmur Atıksularından Faydalanmak Amacıyla Yağmur Sularının Kanal Sisteminden Tamamen Ayrıştırılması.						
Stratejik Hedef 10.1	Sel baskınlarını önlemek amacıyla ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde gerekli plan projeleri hazırlamak, kritik noktalarda projeleri hayata geçirmek.						
Stratejik Faaliyetler		2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı	
F10.1.1	Dere taşkın sınırlarının belirlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.	2019 yılı sonuna kadar tüm dere taşkın sınırlarının belirlenmesi	D.S.İ tarafından gerçekleştirilmekte.	-	-	Etüt-Plan Dairesi Başkanlığı	
	Taşkın risk haritalarına uygun, ekolojik dengeleri ve peyzaj mimarilerini önünde tutarak sel baskınlarını önleyecek dere ıslah projesi hazırlamak ve dere ıslahı inşaatını tamamlamak. (Yıl/km)	Islah projesi hazırlanan dere uzunluğu		-	-		
F10.1.2		Islah edilen dere uzunluğu		-	-		
F10.1.3	Yağmur sularının toplanarak uygun alıcı ortama (deniz, dere, göl vb.) ulaştırılmasını sağlayacak yağmur suyu hatlarına yönelik proje hazırlamak ve yağmur suyu kanalı inşaat yapmak. (Yıl/km)	Projesi hazırlanan yağmur suyu kanal uzunluğu	2019 yılı sonuna kadar	%88	YÜKSEK	Etüt-Plan Dairesi Başkanlığı	
		İnşaat tamamlanan yağmur suyu kanal uzunluğu	Her yıl 3 km	%100	YÜKSEK		

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 12	Faaliyet Giderlerinin Azaltılması ve Verimliliğin Arttırılması.					
Stratejik Hedef 12.1	Şehre verilen 1 m ³ suyun maliyetini düşürmek.					
Stratejik Faaliyetler	2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı	
F12.1.3	Atık su arıtma tesislerinde ortaya çıkan gazlardan enerji elde edilerek atık su arıtma tesislerinde kullanmak. (Uygulanacak tesis sayısı)	1 Tesis	-	%0	DÜŞÜK	Etüt-Plan Dairesi Başkanlığı
F12.1.4	Terfi merkezlerinde frekans konvertörleri kurmak.	%40	Gerçekleştirildi.	%100	YÜKSEK	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
F12.1.5	Elektrik maliyetinin optimizasyonu için uygun tarifenin sürdürülebilirliğini sağlamak.	Uygun tarife hazırlanması	%85	%85	YÜKSEK	
F12.1.10	HATSU'nun enerji gereksiniminin yenilebilir enerjiden karşılanması amacıyla yatırım yapılması.	Fizibilite hazırlanması	Fizibilite çalışmaları devam etmekte.	%100	YÜKSEK	

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 12	Faaliyet Giderlerinin Azaltılması ve Verimliliğin Arttırılması.					
Stratejik Hedef 12.2	Su kayıp/kaçaklarının nedenleri araştırılarak, buna yönelik yönetim planının geliştirilip uygulamaya geçirilmesiyle su kayıp/kaçak oranını indirmek.					
Stratejik Faaliyetler		2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı
F12.2.3	Faturalanamayan suyun tespiti ve irdelenebilmesi için şehre verilen temiz su miktarının arttırma tesisleri, depo ve terfi merkezlerinde düzenli olarak ölçülmesini sağlamak, aylık su tüketim tablolarını hazırlamak.	Tüm arttırma tesisleri, depo ve terfi merkezlerinin raporların hazırlanması verilerinin alınması	Aylık tablolar hazırlanmakta	%100	YÜKSEK	Abone işleri Dairesi Başkanlığı / Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
F12.2.4	Sayaç okuma hatalarını düşürmek	Sayaç okuma hatası oranı	Onbinde 2	%100	YÜKSEK	

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü							
Stratejik Amaç 13		Müşteri Odaklı Yaklaşımlarla İş ve İşlemlerde Müşteri Memnuniyetinin Arttırılması.					
Stratejik Hedef 13.1		Müşterilere sağlanan iş ve işlemlerde müşteri memnuniyetinin artırılması.					
Stratejik Faaliyetler			2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı
F13.1.1	Müşterilere daha etkin hizmet sunabilmek amacıyla çağrı merkezi kurulması.(Hizmet alımı)		1 Adet	ALO 185	%100	YÜKSEK	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
F13.1.2	Beyaz masalarda müşteriyi doğru bilgilendirecek doküman sunmak. (doküman çeşidi sayısı)		5 konuda bilgilendirme broşürü hazırlanması	6 Adet	%100	YÜKSEK	
F13.1.4	Her yıl müşteri memnuniyet araştırması yapmak ve sonuçlarını değerlendirecek, iyileştirme projeleri hazırlamak. (Proje çeşidi sayısı)	Yapılan müşteri memnuniyet araştırması sayısı	2 Adet	2 Adet	%100	YÜKSEK	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı / İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
				2 Adet	%100	YÜKSEK	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 14	Halkın Su Kültürünü ve Su Kullanım Bilincinin Geliştirilmesi.					
Stratejik Hedef 14.1	Çevre, doğa ve kurumsal tanıtım faaliyetleri.					
Stratejik Faaliyetler	2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı	
F14.1.1	Öğrenciler arasında su kültürü, su kullanımı ve çevre bilincini geliştirmek ve HATSU'nun tanıtımını yapmak amacıyla okullarda seminer vermek. (Seminer verilecek okul sayısı)	Her yıl 30 Okul	%30	ORTA	İnsan Kaynakları Eğitim Dairesi Başkanlığı	
F14.1.2	Ulusal veya uluslararası nitelikte her yıl en az 1 tane etkinlik gerçekleştirmek ve 4 adet etkinliğe katılmak. (Etkinlik sayısı/yıl)	1 Adet/yıl	%100	YÜKSEK		
F14.1.3	Ev kadınlarının eğitimi için etkinlikler düzenlemek. (Etkinlik sayısı/yıl)	3 Adet/yıl	% 67	ORTA		
F14.1.4	Tasarruflu musluk kullanımının teşvik edilmesi. (Etkinlik sayısı/yıl)	1 Adet/yıl	%100	YÜKSEK		
F14.1.5	Su Medeniyetleri Müzelerini hizmete almak ve geliştirmek. (Müze sayısı)	1 Adet	%0	DÜŞÜK		

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU

İdare Adı						
Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						
Stratejik Amaç 14						
Halkın Su Kültürünü ve Su Kullanım Bilincinin Geliştirilmesi.						
Stratejik Hedef 14.2						
Kitle iletişim araçları ile su bilincini arttırmak ve toplumu bilinçlendirerek suya güven duyulmasını sağlamak.						
Stratejik Faaliyetler		2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı
F14.2.1		Atık suların (gri su ve siyah su) ayrıştırılarak tekrar kullanılmasını sağlayacak fizibilite çalışması yapmak ve kamuoyunun bu yönde bilinçlendirilmesini sağlamak. (Teşvik amaçlı yapılan çalışma sayısı)	Her yıl 2 etkinlik	%0	DÜŞÜK	Etüt-Plan Dairesi Başkanlığı
F14.2.2		Yeni yapılarda yağmur sularının depolanarak değerlendirilmesini teşvik edecek çalışmalar yapmak. (Teşvik amaçlı yapılan çalışma sayısı)	Her yıl 2 etkinlik	%0	DÜŞÜK	
F14.2.3		HATSU hizmetlerini tanıtıcı, su kültürü ve su kullanım bilincini artırıcı bilimsel ve aktüel içerikli, basılı ve görsel, süreli/süresiz yayın çıkarmak. (Sayı/yıl)	Aktüel nitelikli aylık yayın çıkarılması	2 ayda bir HATSU Gazetesi çıkarılmakta ve “HATSU’da bu hafta” görsel yayın web sayfamızda yayınlanmaktadır.	YÜKSEK	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 15	Olağandışı Durumlarda Su ve Kanalizasyon Yönetimi İçin Hazırlıklı Olunması.					
Stratejik Hedef 15.1	Yüzeysel su kaynaklarında yaşanabilecek durumlarda kullanılmak üzere belirli sayıda kuyuyu aktif halde tutmak.					
Stratejik Faaliyetler		2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı
F15.1.1	HATSU tarafından işletilen ve sistemi besleyen derin su sondaj kuyularından kullanım ömrünü tamamlayanların yerine ve şebeke hattının bulunmadığı küçük yerleşim yerlerine yeni kuyular açarak aktif kuyu sayısını sabit tutmak.	Her yıl 3 kuyunun açılarak şebekeye bağlanması	27 Kuyu	%100	YÜKSEK	Projeler Dairesi Başkanlığı
F15.1.2	HATSU tarafından işletilen derin su sondaj kuyularının kullanım ömürlerini uzun tutmak amacıyla, periyodik olarak bakım ve temizlik çalışmalarını yapmak.	Her 3 yılda bir tüm kuyularda bakım onarım çalışmasını tamamlamak	Her yıl yapılmaktadır.	%100	YÜKSEK	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı
F15.1.3	Enerji verimliliği çerçevesinde, derin su sondaj kuyularında yer alan dalgıç motopompların her yıl ekonomik ömrünü dolduranları yenileriyle değiştirmek.	10%	240 Adet motopomp değiştirilmiştir.	%100	YÜKSEK	İçmesuyu Dairesi Başkanlığı

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 15	Olağandışı Durumlarda Su ve Kanalizasyon Yönetimi İçin Hazırlıklı Olunması.					
Stratejik Hedef 15.2	Kriz dönemlerinde su iletimi, dağıtımı, tahliyesi ve kriz yönetimi için alternatifler geliştirmek.					
Stratejik Faaliyetler		2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı
F15.2.1	Olağan dışı durumlar için HATSU'nun özel donanımlı araç, iş makinesi ve ekipman planlamasını yapmak ve gerekli tedbirleri almak.	Harcama öngörülmemiş.	-	-	-	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

STRATEJİK FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ TABLOSU						
İdare Adı	Hatay Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü					
Stratejik Amaç 16	Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri ile Yeni Hizmet ve Yeni Teknoloji Kazanımlarının Elde Edilmesi.					
Stratejik Hedef 16.1	Ar-Ge faaliyetlerini planlayacak ve yürütecek projeler.					
Stratejik Faaliyetler						
F16.2.1	Suyun kalitesini artırmaya ve arıtma teknolojilerini geliştirmeye yönelik Ar-Ge çalışmaları yapmak.	2018 Performans Hedefi	2018 Gerçekleşen	Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi	İlgili Daire Başkanlığı
		Her yıl 1 Adet	1914 Analiz yapılmıştır.	%100	YÜKSEK	İnsan Kay.Eğitim Dairesi Bşk.

4-PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN İZLENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Genel Bilgiler

Stratejik bir yönetimin aracı olarak stratejik planlama, iç ve dış çevre şartlarını dikkate alarak uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı çerçevesinde belli bir zaman dilimi sonunda ulaşılmak istenen yeri tanımlar.

Stratejik planlama, sonuçların ve değişimin planlandığı, katılımcı anlayışa dayanan, gerçekçi, hesap verme ilkesini temel alan kaliteli yönetimin aracıdır.

Stratejik planlar performans programlarıyla uygulanabilir hale gelmektedir. Performans programı, kurumların mali bir yılda, stratejik planı kapsamında yürütmesi gereken faaliyetlerini, performans hedef ve göstergelerini, mali kaynak ihtiyacını belirten bir belgedir.

Söz konusu belgenin hazırlanması ve uygulanması kadar, sonuçlarının değerlendirilmesi de büyük önem arz etmektedir. Kurumların başarısı, geleceğini yönetebilmesi, isabetli kararlar alabilmesi gibi birçok gelişme, değerlendirme sürecine bağlanmaktadır.

Performans değerlendirmesi, kurumun belirlemiş olduğu stratejik amaç ve hedeflere ulaşmak için izlediği yolun, performans hedeflerine ulaşmak üzere kullanılan yöntemler ile yürütülen faaliyet ve projelerin ve bunların sonucunda elde edilen çıktı ve sonuçların değerlendirilmesidir.

Performans değerlendirmesinin amacı, karar alma süreçlerini güçlendirmek, kurumsal öğrenmeyi ve etkin kaynak dağılımını sağlamak ve hesap verilebilirlik için zemin oluşturmaktır. Aynı zamanda bilgi birikimini artırarak geleceğe ilişkin belirsizlikleri azaltmak da hedeflenmektedir.

Performans Bilgi Sistemi

HATSU 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Plan esas alınarak 2018 Yılı Performans Programını hazırlamıştır. Performans Programının hazırlanmasında, önce Stratejik Plan'da yer alan Amaç ve Hedefler dikkate alınarak bu amaç ve hedeflerden 2018 yılında gerçekleştirilmesi gerekenler öncelikli olarak faaliyetler tespit edilmiştir. Performans hedefleri ve faaliyetleri belirlenirken, sonuçlarının ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir.

HATSU 2015-2019 Stratejik Planı kapsamında 6 Alan 16 Stratejik Amaç ve 36 Stratejik Hedef belirlenmiştir.

Stratejik amaç ve hedefler içinde 2018 yılında öngörülmemiş olanlar, performans programına alınmamıştır. Performans Programı hazırlanırken stratejik alanlar itibariyle öncelikli olanlar dikkate alınmış, hizmet ihtiyacı ve bütçe olanakları gözetenmiştir.

Performans hedeflerine ne ölçüde ulaşıldığını gösteren esas unsur performans göstergeleridir. Performans Göstergeleri, ağırlıklı olarak girdi ve çıktı göstergeleri niteliğindedir. Bunla birlikte sonuç, verimlilik ve kalite göstergelerine de yer verilmiştir.

2018 Yılı Performans Programının uygulama sonuçlarına; Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmeliğin Üçüncü bölümünün 13.Maddesinin (Mahalli İdareler genel faaliyet raporu kapsamı) d fıkrası (Mahalli idarelerin stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme uygulamaları hakkında genel değerlendirmeler) gereğince 2018 Yılı Faaliyet Raporu içerisinde yer verilmiştir.

Performans Değerlendirme Sistemi:

Performans Programı değerlendirme çalışması, performans programının ait olduğu yıl için belirlenmiş gösterge/hedef değerleri ile yine aynı yılsonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin kıyaslanmasından oluşmaktadır. Yıllık olarak belirlen Performans göstergeleri/hedefleri, stratejik amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır.

Performans değerlendirilmesine, performans göstergelerinden başlanılmıştır.

Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlen değerlere oranlanarak Başarı Seviyesi (%) bulunmuştur. Performans göstergelerinden performans hedefi ile doğrudan ilgili olanlar göz önünde bulundurularak performans hedeflerinin Performans Seviyesi belirlenmiştir. Performans göstergelerinin gerçekleşme değeri, hedeflenen değerin altında veya hedeflenen değeri aşmış ise o gösterge için Hedef Sapma değeri yüzde (%) olarak hesaplanmıştır.

Performans Gösterge Anahtarı	
Başarı Seviyesi	Performans Seviyesi
% 0-30	DÜŞÜK
% 31-79	ORTA
% 80 ve üstü	YÜKSEK
Hedef veya göstergenin gerçekleştirilmesinden vazgeçilmesi halinde	İPTAL
Hedef veya göstergenin gerçekleştirilmesini başka kurum veya kuruluşun görev alanına girmesi, kurum veya kuruluştan onay beklenmesi	—

Başarı Seviyesinin hesaplanması:

Göstergenin niteliğine göre iki ayrı hesaplama yöntemi kullanılmıştır.

1-Gerçekleştirilen değer, hedeflenen değerden yüksek olması istenen bir durum ise, Başarı seviyesi:(Gerçekleşen Değer/Hedeflenen Değer) x 100)

2- Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden düşük olması istenen bir durum ise Başarı Seviyesi: (Hedeflenen Değer/ Gerçekleşen Değer) x 100)

Performans Seviyesinin hesaplanması:

Başarı seviye aralığına göre üç performans seviyesi belirlenmiştir. Başarı seviyesi%0-30 aralığında olan göstergelerin performans seviyeleri “Düşük” olarak, %31-79 aralığında olan göstergelerin performans seviyeleri “Orta”, başarı seviyesi %80 ve üstü olan göstergelerin performansı ise “Yüksek” olarak derecelendirilmiştir..

Hedef Sapmanın Hesaplanması:

Hedef sapma; performans göstergelerinin planlanan değer ile gerçekleşen değer arasındaki farkın, planlanan değere olan uzaklığının mutlak değer içerisinde yüzde (%) olarak ifadesidir.

1- Performans göstergesinin gerçekleşen değeri, hedeflenen değerden yüksek olması istenen bir durum ise; Hedef Sapma: [(Gerçekleşen Değer-Hedeflenen Değer)/Hedeflenen Değer] x 100]

2- Gerçekleşen değer, hedeflenen değerden düşük olması istenen bir durum ise; Hedef Sapma: [(Hedeflenen Değer-Gerçekleşen Değer)/Hedeflenen Değer] x 100]



ARSUZ NEHRİ

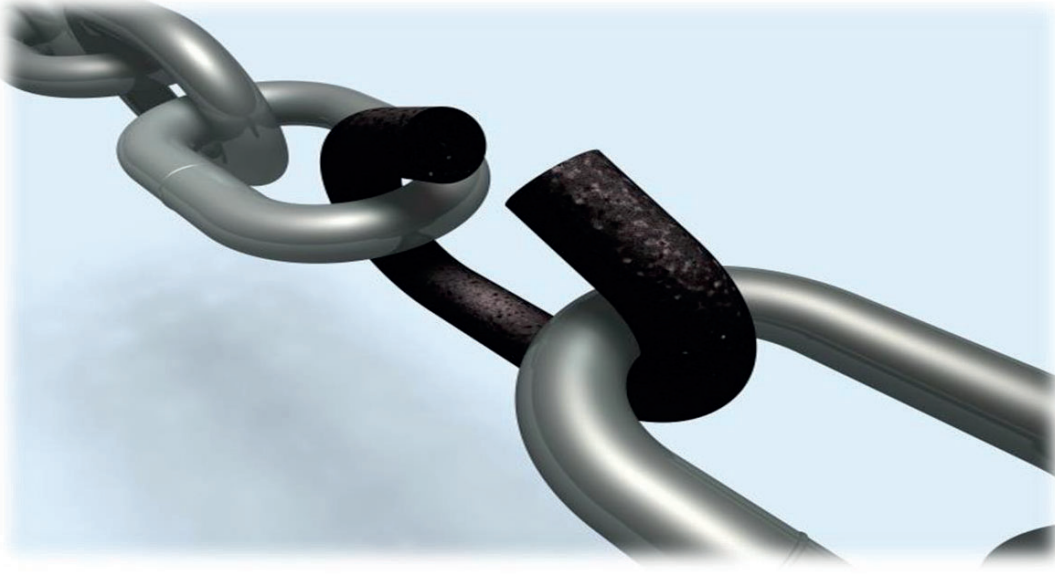
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler



- Merkezi planlama avantajı
- Deneyimli ve çözüm odaklı personele sahip olması
- Personelin özverili çalışması
- Yeni kurulmuş olması
- 2018 yılında işletmeye alınan Atık su arıtma tesisleri
- Yer altı ve doğal su kaynaklarının zengin olması
- Genç ve dinamik bir kurum olması
- Özerk bütçe ve karar organlarına sahip olması
- Kendi kendine yetebilmek için çok yönlü alternatifler geliştirilmesi
- Kanunda geniş yetkiler tanınması
- Deneyimli kamu kuruluşlarından destek alabilme imkanı
- Ormanlık ve yeşil alanların Türkiye ortalaması üzerinde olması
- Asi Nehri' nin ilimizin önemli bir kısmından geçiyor olması
- Sorunlara hakimiyet ve çözüm önerisi geliştirebilme
- Su bedellerinin tahsili (alacakların devri)

B-Zayıflıklar



- Altyapı yetersizliği ve şebeke kaçakları
- Önceki belediyelerden devir alınan borçlar
- Yurt dışı (Suriye) göç alması
- Enerji bağımlı olması
- Hizmet ağının çok geniş olması
- Kamu (İller Bankası ve DSİ) tarafından başlatılan projelerin tamamlanmaması
- Kanalizasyon ve su işlerinde deneyimli personelin HATSU' ya devredilmemesi
- Vatandaşların geçmiş dönemlerden kalan borçları
- Yer altı su kaynaklarının fosseptikler tarafından kirletilmesi
- Nüfus artışı nedeniyle mevcut altyapı sistemlerinin yetersiz kalması
- Biriken su borçlarının taksitlendirilmesi
- Asi nehri ve diğer yatakların durumu
- İmar planlarında yeşil ve ormanlık alanların korunmasına önem verilmemesi
- İçmesuyu baraj gölünün olmaması.
- İçmesuyunun çoğunun kuyulardan karşılanıyor olması.

C- DEĞERLENDİRME



Genel Müdürlüğümüz, 2018 yılında içmesuyu, atıksu ve kanalizasyon altyapı hizmetleri alanında önemli yatırım ve projeler gerçekleştirmeye devam etmiştir. Geçen yıl olduğu gibi, kentimize 24 saat kesintisiz su verme imkanı devam etmektedir. 2018 yılının bol yağışlı geçmesiyle gölet ve yer altı sularımız daha iyi beslenmiş olmakla birlikte, kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanmamızdan dolayı 2018 yılında herhangi bir olumsuz durum yansıtılmamıştır. Kent nüfusumuz 2018 yılında **1.609.856** kişi, Suriyeli mülteci nüfusuyla **447.884**, toplamda **2.057.740** kişiye hizmet verilmiştir. Hizmet verilen abone sayımız **551.789** (Aktif Abone Sayısı) olarak gerçekleşmiştir. **162** İdari personel, **177** İşçi personel, **32** sözleşmeli personel toplamda **371** personelimiz ve hizmet alımı yoluyla çalıştırılan personeller ile iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.

2018 yılında **23.461** yeni abonelik, **21.784** devir, **45.340** adet fesih işlemi gerçekleşmiştir. 7143 sayılı Kanunla gerçekleşen yapılandırma sayısı **15.119,6.166** adet Kaçak su işlemi yapılmıştır.

2018 yılı içerisinde Müdürlüğümüze bağlı Atolyede **990** adet araç tamiri gerçekleşmiş, ayrıca **565** araç tamiri arazide Makine Bakım personelimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.

2018 yılında Genel Müdürlüğümüz bünyesinde 15 İlçemizde bulunan Hizmet Binaları, İçmesuyu Terfi Merkezleri, ve Kanalizasyon Terfi Merkezlerinde toplam 2225 elektrik arızasına müdahale edilmiş ve 950 bakım ve onarım çalışması personelimiz tarafından gerçekleşmiş olup, 12 adet trafo yenilenmiştir.

Genel Müdürlüğümüz alanında faaliyet gösteren içmesuyu ve kanalizasyon terfi merkezlerinde elektrik aksamıyla ilgili toplamda 3080 kez müdahale edilip, hizmet verilmiştir. 5 adet içmesuyu tesisine haberleşme sistemi kurulmuştur. 27 adet içmesuyu ve atıksu arıtma tesisinin elektrik aboneliği yapılarak aktif hale getirilmiştir. Hassa Aktepe de yeni yapılan içmesuyu tesisinin elektrik tesisatı ve aksamı yapılarak tesis devreye alınmıştır.

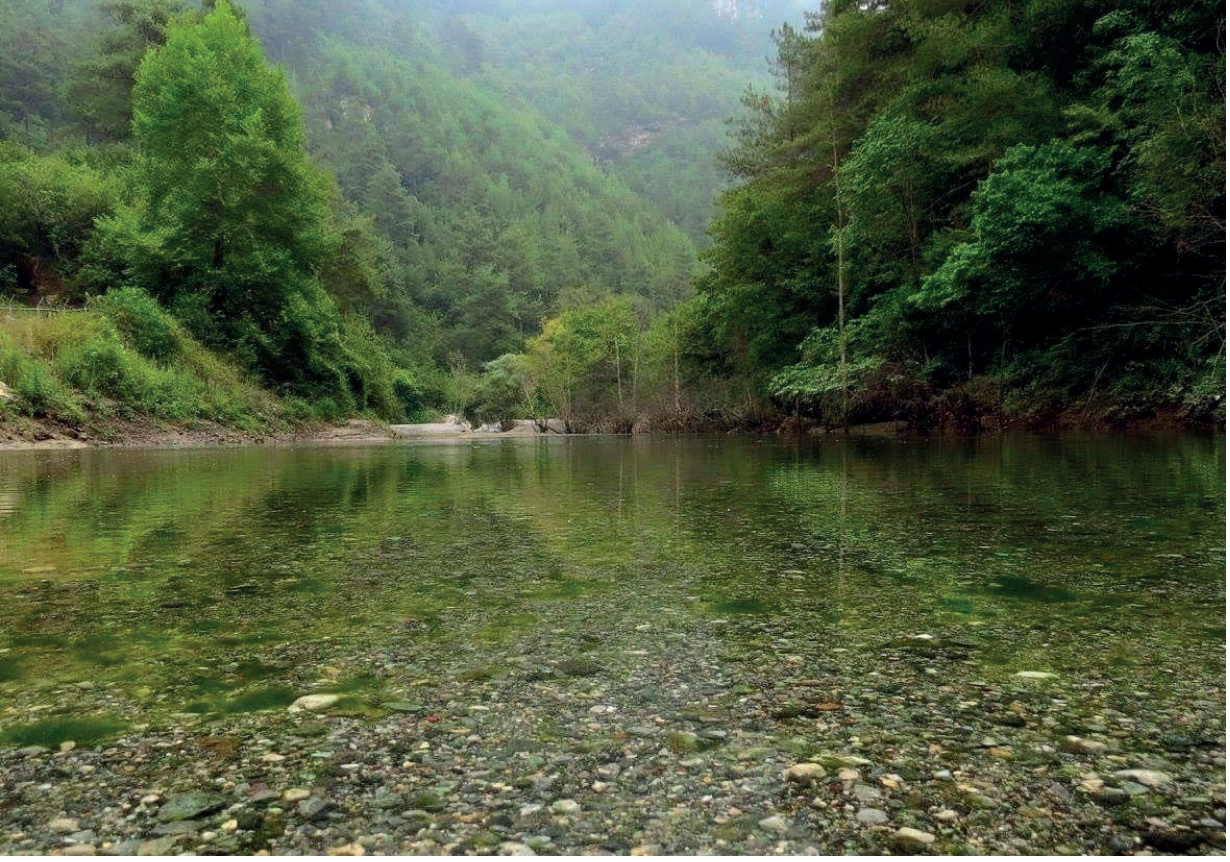
2018 yılında Hatay İli genelinde eskimiş olan içmesuyu hatları yenilenmiş, bölgenin ihtiyacına cevap verecek nitelikte, muhtelif çaplarda **103.260** metre içmesuyu şebekesi, isale ve terfi hattı döşenmiştir. **603** adet içmesuyu deposu, **691** adet içmesuyu sondaj kuyusu ile halkımızın su ihtiyacı giderilmeye çalışılmıştır. **86.096 mt** Bakım-Onarım kapsamında farklı çaplarda boru döşemesi

gerçekleşmiş, **29.843** adet küçük çapta içmesuyu arızası giderilmiştir. **1845** adet İçmesuyu analizi yapılmıştır.

2018 yılında Hatay genelinde **50.140 mt.** Yağmursuyu ve Kanalizasyon hattı yapılmış olup, **71.889** adet Kanalizasyon arızası giderilmiştir. **68** adet atıksu analizi yapılmıştır.

Hatay genelinde 8 Büro Personeli, 11 Taşeron İşçi ve 33 Veznedar olmak üzere toplam 52 Personelle tahsilat işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ayrıca HATSU Genel Müdürlüğü olarak 18 adet kamu ve özel banka ile anlaşmalar yapılmış olup, **16 Banka aktif** olarak su faturası tahsilatı yapmaktadır. PTT Baş Müdürlüğü ile Tahsilat Protokolü imzalamış olup; PTT aktif olarak tüm şubelerinden gişe tahsilatı yapabilmektedir. HATSU Genel Müdürlüğümüz özel ödeme noktaları ile tahsilat Protokolü imzalamış olup; Antakya İlçemiz 1 Adet (Serinyol), Defne İlçemiz 1 Adet ve Samandağ İlçemizde de 2 Adet ve Faturamatik ödeme kuruluşu (44 nokta da) ile olmak üzere toplam 5 adet özel ödeme kuruluşu ile Su fatura Tahsilatı yaparak Halkımıza hizmet vermektedir.





DÖRTYOL
Amanoslar

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneri

-Kuraklık, Sel, Sıcak hava dalgası, Dolu gibi meteorolojik karakterli doğal olayların AFET kapsamına alınıp, etkileri bakımından Risk Algılamaları ve Afet Yönetimi planlamaları yapılmalı.

-Kent Meteorolojisi, Sağlık Meteorolojisi, Tarım Meteorolojisi gibi disiplinler önemli hale getirilmelidir. Örneğin; Mevsimsel tahminlere göre enerji planlaması, yağış ve sıcaklık beklentilerine göre su arz –talep dengesinin kurulması, Sel ve taşkın önleme tedbirleri vb.

Tedbir

İklim konusunda acilen tedbirler alınması gereklidir. Son yıllarda mevsimsel değişiklikler alışılmışın dışında kendini hissettirmeye başlamıştır. Örneğin; beklenen yağışların az olması, Kış mevsiminde yağması gereken yağışın İlkbahar aylarına kayması gibi. Bu nedenle

-Hiç boş alan kalmayacak şekilde her mevsim yeşil kalabilen ve hızlı yetişen, az su isteyen ve yangına dayanıklı ağaçlarla ağaçlandırma yapılmalı

-Yer altı sularının kullanımı konusunda ciddi bir disiplin oluşturulması gerekir.

-Mümkün olduğunca Mikro Klima alanları oluşturulmalıdır.

-Yer altındaki büyük boşluklara tatlı su şarj edilerek buraların depo olarak kullanılması gerekir.

- Enerji tüketimi azaltılmalı ve yenilenebilir enerji kaynakları kullanılmalı, İdaremiz kendi enerjisi üretebilmeli.

-Tatlı su kaynaklarının korunmasına önem verilmeli ve gerekirse bu konuda kanuni zorlama yapılarak koruma hızlandırılmalı

- Uluslararası süreçleri (BM İklim Değişikliği Konferansı, Kyoto Protokolü, vb.) devam ettirirken, diğer yandan yerel bazda ulusal çareler üretilmeli

-Su konusunda hesap doğru yapılmalıdır çünkü; tatlı su kaynakları Hidrolojik çevrimin en son ürünü olan Yağmur ve Kar' a bağlıdır. Hidrolojik döngüdeki bozulma her şeyi alt üst edecektir. Örneğin; Amik Ovası göl iken Hatay bölgesine düşen yağmur miktarı, göl kurutulduktan sonra ciddi düşüş kaydetmiştir.

- Sınırı aşan sularla ilgili olarak, ilgili ülkelerle su paylaşımı ve kullanımı konusunda ortak politikalar oluşturup, uyumsuzlukların engellenmesi

-Denizlere akan tatlı suyun su ihtiyacı olan bölgelere transfer edilmeli.

-Hatay'ın yağış klimatolojisi doğrultusunda eylem planları hazırlanmalıdır.



Aradaki Fark, SAĞLIK..



hatayhatsu



@hatayhatsu



hatayhatsu



ESKİ



YENİ



ESKİ



YENİ



ESKİ



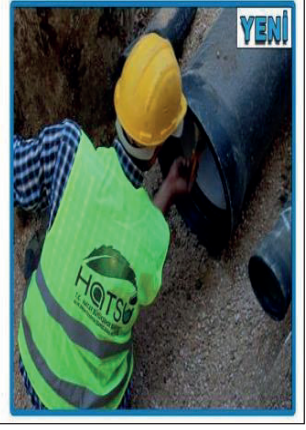
YENİ



ESKİ



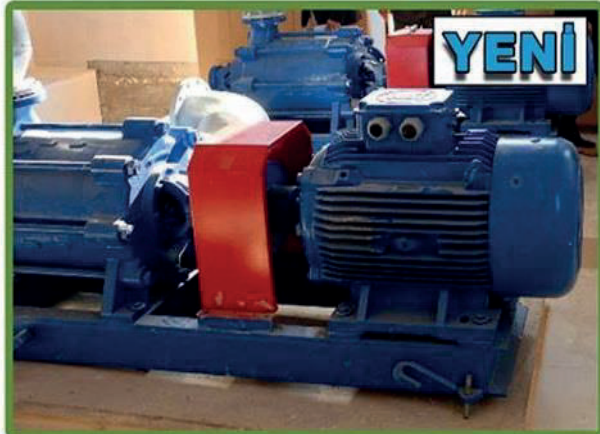
YENİ



ESKİ



YENİ







ARSUZ-ÇEVLIK YOLU/Akçay Deresi

VI. EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Hatay- Mart-2019)

Mehmet ÇAPARALI
Genel Müdür V.

İç Kontrol Güvence Beyanı Üst Yöneticiden İmzalı olarak alınmıştır.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Hatay- Mart-2019)

Şükrü PEHLİVANOĞLU
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı

İç Kontrol Güvence Beyanı Mali Hizmetler Birim Yöneticisinden İmzalı olarak alınmıştır.

HARCAMA BİRİMLERİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Mehmet ÇAPARALI
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanı

Mehmet EZER
İçmesuyu Dairesi Başkan V.

Turgay ŞENTÜRK
Bilgi İşlem Dairesi Başkanı

Mehmet EZER
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı

Seyhan MİÇOĞULLARI
Projeler Dairesi Başkanı

Fatma Öncü DÖNMEZ
İşletmeler Dairesi Başkanı

Hüsna KARAYAZGAN
Hukuk Müşavirliği-Genel Müdür Yrd.V.

Yaşar AKDAĞ
Kanalizasyon Dairesi Başkanı

İbrahim Halil TÜFEKÇİOĞLU
Abone İşleri Dairesi Başkanı

Hüsna KARAYAZGAN
Etüt ve Plan Dairesi Başkanı

İç Kontrol Güvence Beyanı harcama birimi yetkililerinden İmzalı olarak alınmıştır.



Altınçay Mh. M.Kafadar
Cd. No: 3
Antakya /HATAY

Santral
0 326 212 4333 /34 /35

Fax
0 326 212 58 88