T.C.
HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞI
Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Sayı : E-79765259-602.08.04-15942027
Konu : 2027 Yılı Performans Programı KEP

DIŞ DAĞITIM

"Kamu İktisadi Teşebbüslerinin Stratejik Planlarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi ile Performanslarının Ölçülmesine Dair Usul ve Esaslar"a uygun olarak hazırlanan Genel Müdürlüğümüzün 2027 Yılı Performans Programı ekte sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederiz.

Yücel EFE
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

İsmet KESKİN
Genel Müdür Vekili

EK :
2027 Yılı Performans Programı (138 Sayfa)

DAĞITIM
STRATEJİ VE BÜTÇE BAŞKANLIĞINA
HAZİNE VE MALİYE BAKANLIĞINA

Bu belge 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununun 5. Maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrakı Doğrulamak İçin : https://www.turkiye.gov.tr/dmo-ebys Evrak Doğrulama Kodu : ***BSE4BKK12N7***

İnönü Bulvarı. No. : 18 06041 Yücetepe Çankaya / Ankara
(0 312) 410 30 00 / 444 5 366
www.dmo.gov.tr
devletmalzemeofisi@hs02.kep.tr / dmo@hs02.kep.tr

Bilgi İçin Öznur YÜKSEKTÜRK (Merkezi Satınalma Uzmanı)
oznur.hokelek@dmo.gov.tr
410 35 26
(0 312) 418 13 61

DEVLET MALZEME OFİSİ

GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2027 YILI
PERFORMANS PROGRAMI

2027 YILI PERFORMANS PROGRAMI



BAKAN SUNUŞU



Haziran 2023'ten bu yana kararlılıkla uyguladığımız dezenflasyon programı sayesinde, makroekonomik istikrarın tesisinde somut ilerlemeler kaydettik.

Programımızın temel hedefleri; enflasyonu kalıcı şekilde tek haneli seviyelere düşürmek, mali disiplini güçlendirmeye devam ederek bütçede alan yaratmak, sürdürülebilir cari açığı kalıcı hale getirmek ve nihayetinde verimliliği, rekabet gücünü ve potansiyel büyümeyi artıracak yapısal dönüşümü hayata geçirmektir.

Kamu alımları, ülkemizin ihtiyaçlarının karşılanmasında önemli bir rol oynamaktadır. Dünyadaki iyi uygulama örnekleri kamu alımlarında; merkezileşme, dijitalleşme, yerli üretim, sosyal ve sürdürülebilir alımlar üzerine yoğunlaşmaktadır. Bu alanlarda Devlet Malzeme Ofisine önemli görevler düşmektedir.

Bu doğrultuda, üst politika belgelerinde yer alan merkezi kamu alım politikalarının kapsamının genişletilmesi, Sağlık Market'in güçlendirilmesi, yerli elektrikli araçların desteklenmesi ve Tekno Katalog'un geliştirilmesi gibi öncelikli alanlarda Devlet Malzeme Ofisine önemli görevler verilmiştir.

Kurumlarımızın geleceğe hazırlanmasında ve yenilikçi adımların hayata geçirilmesinde stratejik planlar önemli bir yönetişim aracı olarak öne çıkmaktadır. Bu anlayışla, Devlet Malzeme Ofisi 2025–2029 Stratejik Planı da söz konusu vizyon doğrultusunda hazırlanmış olup, Plan doğrultusunda yürütülecek faaliyetler performans programlarıyla hayata geçirilecektir.

2025-2029 dönemi Stratejik Planının uygulanmasına rehberlik edecek 2027 Yılı Performans Programının yararlı olması dileği ile hazırlanmasında emeği geçen kurum personeline teşekkür ederim.

Mehmet ŞİMŞEK
Hazine ve Maliye Bakanı

SUNUŞ

Türkiye'nin merkezi satınalma kurumu olan Genel Müdürlüğümüz, 1926 yılına kadar uzanan merkezi alım konusundaki deneyim ve yetkinliği sayesinde, değer odaklı bir hizmet anlayışıyla kamu kurum ve kuruluşlarına, tedarikçilere ve bu vesileyle ülke ekonomisine önemli katkılar sağlamaktadır.

Merkezi alımların sağladığı önemli avantajlar, devletimizin ekonomisine doğrudan katkı sağlamasının yanında kurumumuzun yerli ve milli ürünlere yönelik destekleyici rolü, ülkemizin kalkınmasında kritik öneme sahiptir.

Kurumumuzu geleceğe hazırlamak amacıyla stratejik yönetim anlayışını benimseyerek, ülkemizin ihtiyaç duyduğu merkezi kamu alım politikalarının başarıyla uygulanmasına yönelik çalışmaları planlı bir şekilde hayata geçirmeye devam etmekteyiz.

Önceki Plan döneminde başta Sağlık Market, merkezi akaryakıt tedariki (KamuTOS), yerli elektrikli otomobile kamu alım garantisi verilmesi ve Tekno Katalog olmak üzere pek çok önemli çalışma hayata geçirilmiş ve Devlet Malzeme Ofisi, dijitalleşme, kalite odaklılık ve paydaş yönetimi anlayışı ile son dönemde önemli bir gelişme göstermiştir.

Önümüzdeki dönemde ise On İkinci Kalkınma Planı, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları ve Orta Vadeli Planda ve çeşitli eylem planlarında Genel Müdürlüğümüze verilen görevler başta olmak üzere pek çok yeni projeyi hayata geçirerek Genel Müdürlüğümüzü geleceğe hazırlama yönünde var gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz.

"Gelenekten Geleceğe Yenilikçi Dönüşüm" hedeflerimiz doğrultusunda, bizlere önemli alanlarda kurumumuzu yenileme ve geliştirme imkanı sağlayacak olan 2025-2029 Dönemi Stratejik Planımız yürürlüğe girmiş ve bu kapsamda çalışmalara yoğunlaşılmıştır.

Stratejik yönetim anlayışının ikinci adımı olarak, DMO'nun Stratejik Planında yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik performans hedefleri ile bu hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren ***2027 Yılı Performans Programı*** hazırlanmıştır.

DMO'nun 2025-2029 Dönemini kapsayan Stratejik Planının uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesine rehberlik edecek olan 2027 yılı Performans Programının başarılı olmasını diler, hazırlanmasına katkıda bulunan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

İsmet KESKİN
Genel Müdür V.

İÇİNDEKİLER

I.BÖLÜM GENEL BİLGİLER 7

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar 8

B- Teşkilat Yapısı 9

C- Fiziksel Kaynaklar 12

Ç- İnsan Kaynakları 12

II. BÖLÜM PERFORMANS BİLGİLERİ 13

A- Temel Politika ve Öncelikler 14

B- Amaç ve Hedefler 17

MİSYON 17

VİZYON 17

TEMEL DEĞERLER 17

AMAÇ VE HEDEFLER 17

C- Performans Göstergeleri, Performans Hedefleri ve Faaliyetler 18

Ç- Teşebbüsün Toplam Kaynak İhtiyacı 134

EK 1: Faaliyetlerden Sorumlu Birimler 135

TABLOLAR

Tablo 1 Kurum İnsan Kaynaklarına İlişkin Sayısal Veriler 12
Tablo 2 Üst Politika Belgeleri Analizi 14
Tablo 3 Çalışma İlkeleri ve Değerler 17
Tablo 4 Amaç 1, Hedef 1.1 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 19
Tablo 5 Amaç 1, Hedef 1.2 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 25
Tablo 6 Amaç 1, Hedef 1.3 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 32
Tablo 7 Amaç 1, Hedef 1.4 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 37
Tablo 8 Amaç 1, Hedef 1.5 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 42
Tablo 9 Amaç 2, Hedef 2.1 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 47
Tablo 10 Amaç 2,Hedef 2.2Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 55
Tablo 11 Amaç 2, Hedef 2.3 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 60
Tablo 12 Amaç 2, Hedef 2.4 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 65
Tablo 13 Amaç 2, Hedef 2.5 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 71
Tablo 14 Amaç 3, Hedef 3.1 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 80
Tablo 15 Amaç 3, Hedef 3.2 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 84
Tablo 16 Amaç 3, Hedef 3.3 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 87
Tablo 17 Amaç 3, Hedef 3.4 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 90
Tablo 18 Amaç 3, Hedef 3.5 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 94
Tablo 19 Amaç 4, Hedef 4.1 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 99
Tablo 20 Amaç 4, Hedef 4.2 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 106
Tablo 21 Amaç 4, Hedef 4.3 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 113
Tablo 22 Amaç 4, Hedef 4.4 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 119
Tablo 23 Amaç 4, Hedef 4.5 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları 126

I.BÖLÜM

GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü, 25/12/2019 tarihli ve 30989 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Ana Statüsü'nün 5 inci maddesine göre;

- Kamu hukukuna tabi olan veya kamunun denetimi altında bulunan ya da kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının,
- Kamu yararına çalışan dernekler ile bunların iştirakleri, vergi muafiyeti tanınan vakıflar ile bunların iştirakleri, vakıf yükseköğretim kurumları, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları ve kamu bankalarının,

aşağıda gösterilen mal ve hizmet ihtiyaçlarının tedarik ve dağıtımını bunlar adına temin etmektedir.

a) Bilişim ürünleri (kurum otomasyonuna yönelik yazılımlar hariç),

b) Büro makine ve ekipmanları,

c) Sabit tesisler hariç aydınlatma cihazları ve ısıtma-soğutma araçları,

ç) Kâğıt ve kırtasiye ürünleri,

d) Giyim ürünleri ve aksesuarları,

e) Mobilya ve büro mefruşatı,

f) Temizlik ürünleri ile temizlik araç ve ekipmanları,

g) Taşıt, üstyapılı taşıt ve iş makinesi; bunların akü ve lastikleri ile akaryakıt ve sarf malzemesi,

ğ) Taşıt, üstyapılı taşıt ve iş makinesi kiralamaları,

h) İlaç, tıbbi cihaz ve sağlık ürünleri,

ı) Seyahat ve nakliye hizmetleri,

i) Basılı ürünler ve basım hizmetleri,

j) Elektrik ve yakıt ürünleri,

k) Kamu kurum ve kuruluşlarının sair döşeme, demirbaş, makine ve teçhizatlardan ortak kullanım konusu olanları,

l) Yönetim kurulunca belirlenecek diğer mal ve hizmet grupları.

Teşekkül, amaç ve faaliyet konuları ile ilgili her türlü taşımacılığı yapar veya yaptırır, bunlarla ilgili nakil vasıtaları satın alabilir veya kiralayabilir; depolar tesis eder kiralar veya kiraya verebilir.

Teşekkül, faaliyet konularına giren işlerin ifası için taşınır ve taşınmaz mallar satın alabilir, kiralayabilir veya kiraya verebilir; borç ve alacakları için ipotek, ticari işletme rehni dâhil leh ve aleyhte rehin verebilir veya alabilir, kendi taşınmazları üzerinde diğer ayni hakları tesis edebilir.

Yukarıda belirtilen faaliyet alanı ile ilgili olarak istihdamı geliştirme çalışmaları kapsamında düzenlenen beceri kazandırma Programlarının uygulanmasını, kurulmuş ve kurulacak küçük ve orta büyüklükteki özel kuruluşlara idari ve teknik alanlarda rehberlik yapılmasını sağlayabilir.

Teşekkülün amaç ve faaliyet konuları Cumhurbaşkanınca değiştirilebilir.

B- Teşkilat Yapısı

Devlet Malzeme Ofisi'nin organları; Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlük' tür.

Yönetim Kurulu, DMO'nun en yüksek seviyede yetkili ve sorumlu karar organıdır. Yönetim Kurulu, DMO'nun amaç ve faaliyetlerini gerçekleştirme ve yönetimi ile ilgili gerekli her türlü kararı alır.

Yönetim Kurulu bir başkan ve beş üyeden oluşur. Genel Müdür, yönetim kurulunun başkanıdır. Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları ve Yönetim Kurulu üyeleri Cumhurbaşkanı Kararı ile atanır.

DMO Yönetim Kurulu'nun teşkili, görev ve yetkileri ile Yönetim Kurulu üyelerinin atanmaları, nitelik ve şartları, görev süreleri, görevden alınmaları hakkında ve ilgili diğer hususlarda 233 sayılı KHK hükümleri uygulanır.

DMO Genel Müdürlüğü'nün merkez ve taşra teşkilatını oluşturan birimler aşağıdaki gibidir:

Merkez Teşkilatı

Ana Hizmet Birimleri;

- I Nolu Satınalma Daire Başkanlığı,
- II Nolu Satınalma Daire Başkanlığı,
- III Nolu Satınalma Daire Başkanlığı,
- IV Nolu Satınalma Daire Başkanlığı,
- V Nolu Satınalma Daire Başkanlığı,
- VI Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
- I Nolu Operasyonel Süreçler Daire Başkanlığı,
- II Nolu Operasyonel Süreçler Daire Başkanlığı,
- Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı,
- Kalite Kontrol Daire Başkanlığı.

Danışma ve Denetim Birimleri;

- Teftiş Kurulu Başkanlığı,
- Hukuk Müşavirliği,
- İç Denetim Birimi Başkanlığı,
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı.

Yardımcı Hizmet Birimleri;

- İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı,
- Muhasebe Daire Başkanlığı,
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı,
- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı.

Taşra Teşkilatı

Genel Müdürlüğümüz Taşra Teşkilatı aşağıda yer almaktadır.

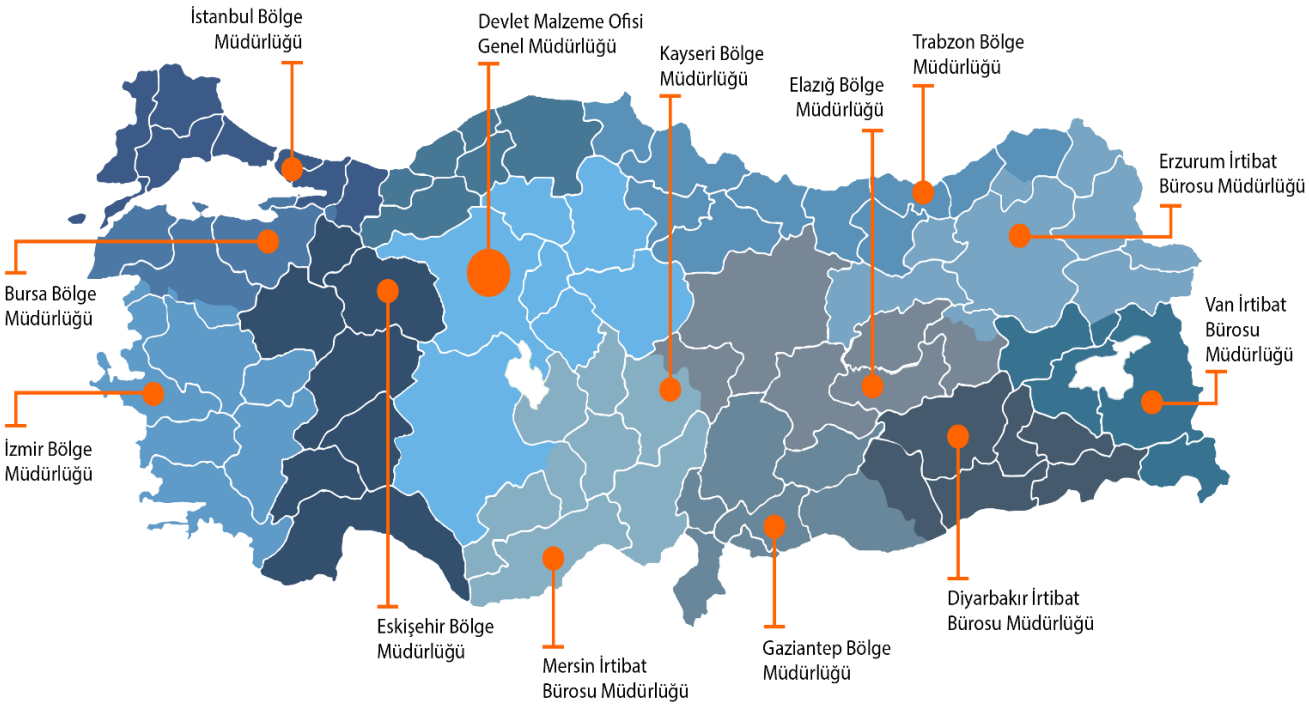
Bölge Müdürlükleri (8 adet);

- Bursa,
- Elazığ,
- Eskişehir,
- Gaziantep,
- İstanbul,
- İzmir,
- Kayseri (Performans Programı döneminde faaliyete başlayacaktır.)
- Trabzon,

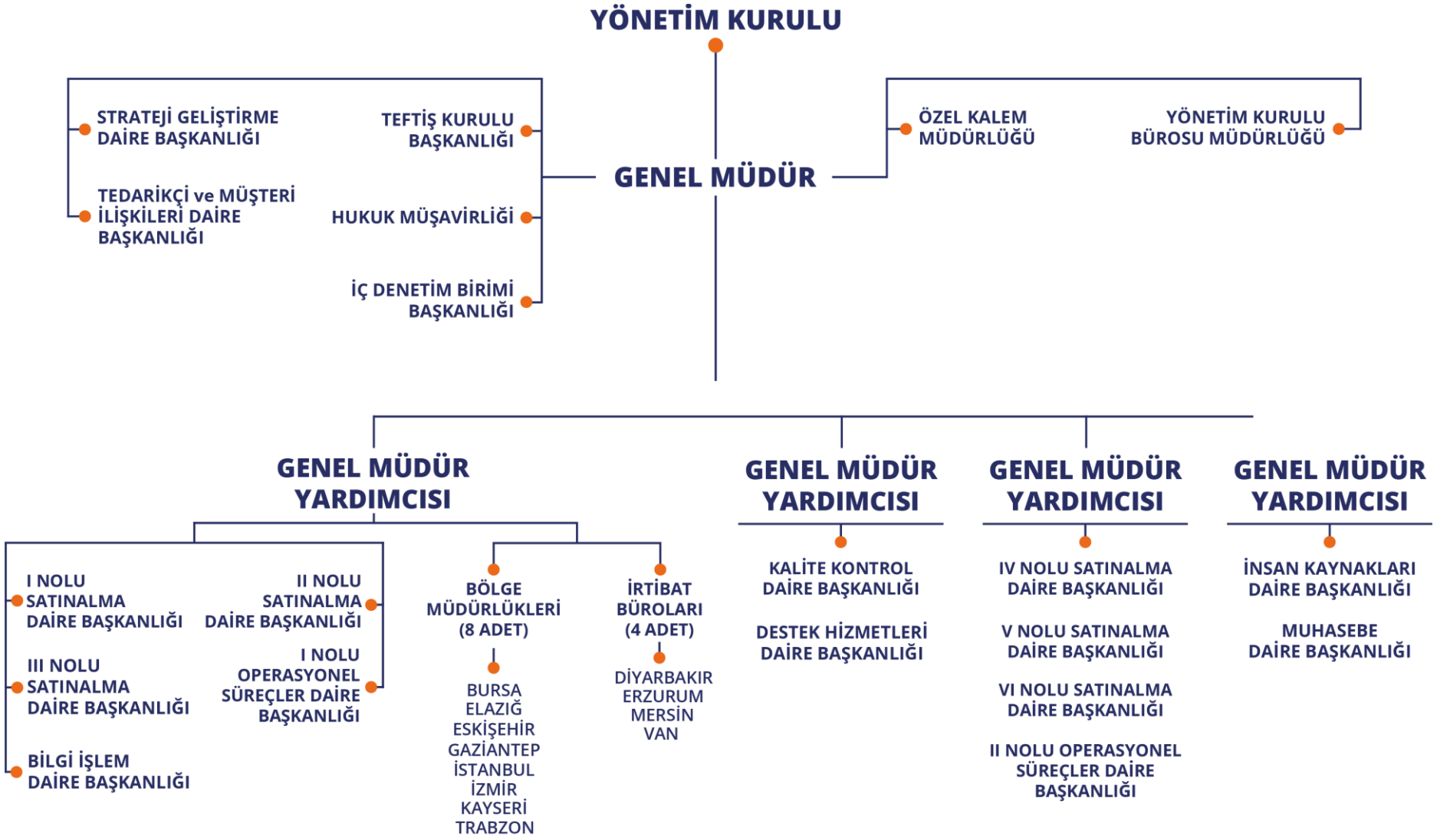
İrtibat Bürosu Müdürlükleri (4 adet);

- Diyarbakır,
- Mersin,
- Erzurum,
- Van.

DMO HİNTERLANT HARİTASI



Devlet Malzeme Ofisi'nin teşkilat yapısı aşağıdaki şemada gösterilmiştir.



C- Fiziksel Kaynaklar

Genel Müdürlüğümüz;

- Merkez teşkilatı;
  - İnönü Bulvarı No:18 Yücetepe-Ankara adresinde bulunan Genel Müdürlük Hizmet Binası ile aynı adreste bulunan Ek Hizmet Binalarında (B ve C Blok),
  - Demetevler-Ankara adresinde bulunan ek hizmet binalarında,
- Taşra teşkilatı ise; merkezlerinin bulunduğu illerdeki (İstanbul Bölge Müdürlüğü ve Van İrtibat Bürosu hariç) Ofis mülkiyetindeki taşınmazlar üzerindeki hizmet ve depo binalarında,

faaliyetlerini sürdürmektedir.

İstanbul Bölge Müdürlüğü ve Van İrtibat Bürosu ise kiralanan taşınmazlar ve depolarda hizmet vermektedir.

Ankara Demetevler'de bulunan ek hizmet binalarımızda, Kalite Kontrol Daire Başkanlığı-Laboratuvar Şube Müdürlüğü ve 2-6 yaş grubu çocuklara hizmet vermekte olan Ofisimiz Kreş ve Anaokulu yer almaktadır.

Ç- İnsan Kaynakları

30/06/2026 tarihi itibarıyla insan kaynaklarına ilişkin sayısal veriler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 1 Kurum İnsan Kaynaklarına İlişkin Sayısal Veriler

Yıl	Kadrolu	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
2022	97	763	96	956
2023	89	779	69	937
2024	93	781	34	908
2025	96	806	21	924
2026 (30/06/2026)	95	807	21	924

II. BÖLÜM

PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

Genel Müdürlüğümüzün 2025-2029 Dönemi Stratejik Planı Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Genel Müdürlüğümüzün 2025-2029 döneminde faaliyetlerine yön veren temel üst politika belgeleri; 12. Kalkınma Planı (2024-2028), Orta Vadeli Program ve Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programlarıdır.

Üst politika belgelerinin analizine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 2 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili bölüm/Referans	Verilen görev /İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı (2024-2028)	İKİNCİ BÖLÜM-3.PLANIN HEDEFLERİ VE POLİTİKALARI-3.1.İSTİKRARLI BÜYÜME, GÜÇLÜ EKONOMİ-3.1.6.Maliye Politikası	**397.7** Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikaları, kapsamı genişletilerek sürdürülecektir.
	İKİNCİ BÖLÜM-3.PLANIN HEDEFLERİ VE POLİTİKALARI-3.1.İSTİKRARLI BÜYÜME, GÜÇLÜ EKONOMİ-3.1.6.Maliye Politikası	**397.8** Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, taşıt ihtiyaçları öncelikle geçici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılanacak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.
	İKİNCİ BÖLÜM-3.PLANIN HEDEFLERİ VE POLİTİKALARI-3.1.İSTİKRARLI BÜYÜME, GÜÇLÜ EKONOMİ-3.1.7.Sosyal Güvenlik Sistemi ve Finansmanı	**411.6** Devlet Malzeme Ofisi ile birlikte “Sağlık Market” uygulamasının kapsamı genişletilerek ilaç ve tıbbi malzeme tedarik zinciri daha da güçlendirilecektir.
	İKİNCİ BÖLÜM-3.PLANIN HEDEFLERİ VE POLİTİKALARI-3.2.YEŞİL VE DİJİTAL DÖNÜŞÜMLE REKABETÇİ ÜRETİM-3.2.3.Sektörel Politikalar-3.2.3.4 Girişimciler ve KOBİ’ler	**561.6** Teknogirişimciler tarafından oluşturulan ürünlerin DMO Bünyesindeki Tekno Katalog platformu gibi araçlarla entegrasyonunu sağlayarak bu ürünlerin ticarileşme ve markalaşma süreçleri hızlandırılacaktır.

Üst Politika Belgesi	İlgili bölüm/Referans	Verilen görev /İhtiyaçlar
2027 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	**397.7** Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikaları, kapsamı genişletilerek sürdürülecektir.	1. Kamu kurum ve kuruluşlarınca hizmet araçlarında ihtiyaç duyulan akaryakıt, DMO'nun sözleşme yaptığı tedarikçinin istasyonunun bulunduğu lokasyonda elde edilen indirim oranından daha yüksek indirim oranı elde edilmediği sürece DMO üzerinden tedarik edilecektir. 2. Bütünleşik e-Tedarik Projesi kapsamında çalışmalar sürdürülecektir.
	397.8. Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, taşıt ihtiyaçları öncelikle geçici tahsisle ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılanacak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.	1. Kamu kurum ve kuruluşlarınca ihtiyaç duyulan elektrikli otomobiller başta olmak üzere binek araçlar DMO üzerinden tedarik edilecektir. 2. Kamu taşıtlarının kullanımının, ihtiyaç analizleri ve tasarruf anlayışı çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilmesine devam edilecektir. □
	411.6. Sağlık Market uygulamasının kapsamı genişletilerek ilaç ve tıbbi malzeme tedarik zinciri daha da güçlendirilecektir.	1. DMO üzerinden tedarik edilen ilaç, tıbbi malzeme ve tıbbi cihazların sayısı artırılacaktır.
	Tedbir 443.6. Kamu tarafından desteklenerek geliştirilen yenilikçi tıbbi cihaz ürünlerinin ticarileşmesini kolaylaştırmak için kamu alımları etkin olarak kullanılacaktır.	1. Kamu tarafından desteklenerek geliştirilen yenilikçi tıbbi cihaz ürünlerinin ticarileştirilmesinin kolaylaştırılmasını teminen kamu alımlarının etkin kullanılması sağlanacaktır.
	Tedbir 445.1. Sağlık hizmeti ve harcamalarına yönelik anonimleşmiş veriler işlenerek uzun vadeli ihtiyaç planları hazırlanacaktır.	1. Yapılacak veri analizleri sonucunda ihtiyaçlar doğrultusunda yeni SUT kodlarının planlaması yapılacaktır.
	561.6 Teknogirişimciler tarafından oluşturulan ürünlerin DMO Bünyesindeki Tekno Katalog platformu gibi araçlarla entegrasyonunu sağlayarak bu ürünlerin ticarileşme ve markalaşma süreçleri hızlandırılacaktır.	1. Tekno Katalog Platformu girişimcilerin kamu alımları yoluyla ticarileşmesinin sağlanması amacıyla yüksek teknoloji ve yenilik, ekosistem, girişimcilik odaklarında geliştirilecektir. 2. TGB'lerde faaliyet gösteren teknoloji şirketlerine yönelik tanıtım ve eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.

Üst Politika Belgesi	İlgili bölüm/Referans	Verilen görev /İhtiyaçlar
Orta Vadeli Program (2027-2029)	Kamu Maliyesi / *Harcamalarda etkinliğin artırılması*	Tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamı genişletilecek, merkezi kamu alımları yoluyla sürdürülebilir tedarik ve yerli ürünler ile teknoloji transferi desteklenecek, merkezi alıma konu ürünlerin DMO üzerinden tedarik edilmesi önceliklendirilecektir.
	Kamu Maliyesi/ *Sosyal güvenlik sisteminin mali sürdürülebilirliği*	Sağlık Market Uygulaması daha fazla ilaç ve medikal malzemeyi içerecek şekilde genişletilerek tedarik zinciri güçlendirilecektir.
	Kamu Maliyesi / *Harcamalarda etkinliğin artırılması*	e-Tedarik Sisteminin kapsamı, tasarruf odaklı merkezî kamu alım politikalarına da imkân sağlayacak şekilde genişletilecektir.
	Kamu Maliyesi / *Harcamalarda etkinliğin artırılması*	Kamu alımlarında planlama, ihale ve sözleşme uygulama süreçlerinin uçtan uca dijitalleştirilerek bütünleşik bir yapıda yürütülmesi, bu süreçlerde yapay zekâ destekli uygulamaların geliştirilerek yaygınlaştırılması ve böylece denetim, hesap verebilirlik ve şeffaflığın artırılması yönünde çalışmalar yürütülecektir.
	Kamu Maliyesi / *Harcamalarda etkinliğin artırılması*	Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri ve tasarruf anlayışı çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, ihtiyaç fazlası olan veya ekonomik ömrünü tamamlamış taşıtlar tasfiye edilecek ve zorunlu hallerle sınırlı yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilmeye devam edilecektir.
	Sürdürülebilir Büyüme / İmalat sanayiinin üretim ve ihracat kapasitesinin korunması ve güçlendirilmesi	Kamu alımları stratejik bir politika aracı olarak daha etkin kullanılacak; öncelikli alanlarda uzun vadeli ve öngörülebilir talep sağlanarak tedarik modelleri geliştirilecek, üretim kapasitesinin korunması, yatırım kararlarının desteklenmesi ve kritik tedarik zincirlerinde dayanıklılığın artırılması sağlanacaktır.
	Ekonomik Güvenlik ve Dayanıklılık / Kritik teknolojilerde yerli kapasitenin ve stratejik sektörlerin geliştirilmesi	Ulusal sağlık sisteminin ihtiyaç duyduğu aşı, ilaç, tıbbi cihaz, tanı kiti, biyoteknolojik ürün ve yapay zekâ tabanlı sağlık teknolojilerinin geliştirilmesine yönelik Ar-Ge ve Ür-Ge faaliyetleri desteklenerek yerli üretim kapasitesi güçlendirilecektir.
	Kamu Maliyesi / KİT yönetişim reformu	KİT'lerin faaliyetlerini makroekonomik, sektörel, sosyal politikalarla uyum içerisinde ve kamu maliyesinde sürdürülebilirliği destekleyen bir anlayışla etkin ve verimli bir şekilde sürdürmesi sağlanacak, KİT yönetişim reformuna yönelik düzenlemeler hayata geçirilecektir.
	Kamu Maliyesi / *Harcamalarda etkinliğin artırılması*	Kamu mali yönetiminde karar alma süreçlerini veri temelli yürütmek ve öngörüsel analiz kapasitesini güçlendirmek üzere geliştirilen yapay zekâ uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
	Kamu Maliyesi / Harcamalarda etkinliğin artırılması	Kamu idarelerinin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum kapasitesi artırılacak, risk yönetimi uygulamaları desteklenecek, iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetleri yaygınlaştırılacak, iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecektir.

B- Amaç ve Hedefler

MİSYON

"Kamu hizmetlerinde ihtiyaç duyulan ürünleri, değişen ve gelişen koşullara uyum sağlayarak hızlı, kaliteli, etkin ve verimli bir şekilde tedarik etmek."

VİZYON

"Ülke kalkınmasını kamu alımları yoluyla destekleyen, değer üreten, paydaş odaklı ve yenilikçi bir merkezi satınalma kurumu olmak"

TEMEL DEĞERLER

Tablo 3 Çalışma İlkeleri ve Değerler

Şeffaflık	Paydaş Odaklılık
Güvenilirlik	Katılımcılık
Yenilikçilik	Dijitalleşme
Hesap Verilebilirlik	Tasarruf Odaklılık
Profesyonellik	Hız

AMAÇ VE HEDEFLER

Genel Müdürlüğümüz 2025-2029 Stratejik Planında 4 adet amaca ve toplam 20 adet hedefe yer verilmiştir.

Amaç ve hedefler belirlenirken tüm paydaşların ihtiyaçlarına karşılık verecek bir perspektif çizilmeye çalışılırken iş süreçlerinin iyileştirilmesi ile kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilmiştir.

Amaç 1: Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek

Hedef 1.1: Kamuda sık kullanılan ve merkezi olarak tedarikinde kamu faydası yüksek olan ürünler tespit edilerek yeni merkezi alım modelleri geliştirilecektir.

Hedef 1.2: Sağlık Market Uygulamasının kapsamı genişletilerek ilaç ve medikal malzeme tedarik zinciri daha da güçlendirilecektir.

Hedef 1.3: Merkezi akaryakıt tedarikinin kapsamı genişletilecektir.

Hedef 1.4: Kamunun ihtiyacı olan ürün gruplarında DMO'nun alım payı artırılacaktır.

Hedef 1.5: DMO'nun tasarruf çıktısı modellenecek ve takibine yönelik çalışmalar hayata geçirilecektir.

Amaç 2: Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek

Hedef 2.1: Tekno Katalog Platformu; girişimcilerin kamu alımları yoluyla ticarileşmesinin sağlanması amacıyla yüksek teknoloji ve yenilik, ekosistem, girişimcilik odaklarında geliştirilecektir.

Hedef 2.2: DMO ile TOGG arasında imzalanan protokol kapsamında yerli elektrikli otomobilin tedarik süreçleri sürdürülecektir.

Hedef 2.3: Yeşil kamu alımları stratejileri geliştirilerek sürdürülebilir tedarik desteklenecektir.

Hedef 2.4: Kamu alımlarında yerlilik oranının artırılmasını teminen analiz çalışmaları yürütülecek ve yerli üretim desteklenecektir.

Hedef 2.5: Tedarikçilere ve müşterilere yönelik paydaş odaklı iletişim stratejileri hayata geçirilecektir.

Amaç 3: Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek

Hedef 3.1: Tüm ihalelerin elektronik ortamda yürütülmesine yönelik altyapı çalışmaları tamamlanacaktır.

Hedef 3.2: İç mevzuat güncelleme çalışmaları sürdürülecektir.

Hedef 3.3: Fiyat araştırma ve analiz politikaları geliştirilerek yapay zeka destekli uygulamalar hayata geçirilecektir.

Hedef 3.4: Süreçlerin uçtan uca elektronik olarak yürütüldüğü Firma Portalı tüm unsurlarıyla devreye alınacaktır.

Hedef 3.5: e-Satış Portalının dijital dönüşümünün tamamlanması ve firma katılımının artırılması suretiyle daha rekabetçi bir platform oluşturulacaktır.

Amaç 4: Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak

Hedef 4.1: İşveren markası stratejileriyle çalışanlarına değer katan bir kurum kültürü geliştirilecektir.

Hedef 4.2: Katılımcı yönetim anlayışı yaygınlaştırılacak ve Yenilik Yönetimi Sistemi kurulacaktır.

Hedef 4.3: Sürekli iyileştirme temelli eğitim programları geliştirilecektir.

Hedef 4.4: İş zekası sistem mimarisi tümüyle yenilenerek veri yönetişim sistemi uygulamaya alınacaktır.

Hedef 4.5: İç kontrol ve kurumsal risk yönetimi sistemi geliştirilerek acil ve olağanüstü durumlara yönelik kriz yönetim planları hazırlanacaktır.

C- Performans Göstergeleri, Performans Hedefleri ve Faaliyetler

2027 Yılı Performans Programında faaliyet planlanan hedeflere, hedefleri ölçmek için Planda yer alan performans göstergeleri ile 2027 yılı performans hedeflerine ve performans hedeflerine ulaşılması için planlanan faaliyetlere, maliyetleri ile beraber aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

Tablo 4 Amaç 1, Hedef 1.1 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.1	Kamuda sık kullanılan ve merkezi olarak tedarikinde kamu faydası yüksek olan ürünler tespit edilerek yeni merkezi alım modelleri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
1.1.1	Çalışma grupları oluşturulması	100%
Çalışma grupları 2025 yılında oluşturulmuştur.		
1.1.2	Taşıt ve taşıt sarf grubu yeni merkezi alım modeli sayısı	0
Merkezi alım modeli uygulanabilecek ürün grupları belirlenecektir.		
1.1.3	Bilişim ve dayanıklı grubu yeni merkezi alım modeli sayısı	0
Merkezi alım modeli uygulanabilecek ürün grupları belirlenecektir.		
1.1.4	Temizlik, kırtasiye ve mobilya, tekstil grubu yeni merkezi alım modeli sayısı	0
Merkezi alım modeli uygulanabilecek ürün grupları belirlenecektir.		
1.1.5	Kamu alımları analiz çalışması sayısı	4
Kamu alımları analiz çalışması sayısının 2027 yılında 4'e çıkarılması planlanmaktadır.		

	Faaliyetler	**İlgili Olduğu Performans Göstergesi**	**Kaynak İhtiyacı (₺)**		
			Özkaynak	**Dış Kaynak**	**Toplam**
1	Çalışma grupları 2025 yılında oluşturulduğu için faaliyet planlanmamaktadır.	1.1.1			
2	Yeni merkezi alım modelleri geliştirilebilecek ürün grupları belirlenecektir.	1.1.2			
3	Yeni merkezi alım modelleri geliştirilebilecek ürün grupları belirlenecektir.	1.1.3			
4	Yeni merkezi alım modelleri geliştirilebilecek ürün grupları belirlenecektir.	1.1.4			
5	2026 yılında gerçekleşen kamu alımlarının analiz çalışmaları yürütülecektir.	1.1.5			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.1	Kamuda sık kullanılan ve merkezi olarak tedarikinde kamu faydası yüksek olan ürünler tespit edilerek yeni merkezi alım modelleri geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 1.1.1	Çalışma grupları oluşturulması
Faaliyet Adı	Çalışma grupları 2025 yılında oluşturulduğu için faaliyet planlanmamaktadır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.1	Kamuda sık kullanılan ve merkezi olarak tedarikinde kamu faydası yüksek olan ürünler tespit edilerek yeni merkezi alım modelleri geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 1.1.2	Taşıt ve taşıt sarf grubu yeni merkezi alım modeli sayısı
Faaliyet Adı	Yeni merkezi alım modelleri geliştirilebilecek ürün grupları belirlenecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	I Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.1	Kamuda sık kullanılan ve merkezi olarak tedarikinde kamu faydası yüksek olan ürünler tespit edilerek yeni merkezi alım modelleri geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 1.1.3	Bilişim ve dayanıklı grubu yeni merkezi alım modeli sayısı
Faaliyet Adı	Yeni merkezi alım modelleri geliştirilebilecek ürün grupları belirlenecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	III Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.1	Kamuda sık kullanılan ve merkezi olarak tedarikinde kamu faydası yüksek olan ürünler tespit edilerek yeni merkezi alım modelleri geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 1.1.4	Temizlik, kırtasiye ve mobilya, tekstil grubu yeni merkezi alım modeli sayısı
Faaliyet Adı	Yeni merkezi alım modelleri geliştirilebilecek ürün grupları belirlenecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	II Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.1	Kamuda sık kullanılan ve merkezi olarak tedarikinde kamu faydası yüksek olan ürünler tespit edilerek yeni merkezi alım modelleri geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 1.1.5	Kamu alımları analiz çalışması sayısı
Faaliyet Adı	2026 yılında gerçekleşen kamu alımlarının analiz çalışmaları yürütülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 5 Amaç 1, Hedef 1.2 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek	
Hedef 1.2	Sağlık Market Uygulamasının kapsamı genişletilerek ilaç ve medikal malzeme tedarik zinciri daha da güçlendirilecektir.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
1.2.1	İlaç ürün grubu ortalama tasarruf oranı	55%
Sağlık Market kapsamındaki ilaç ürün grubu ortalama tasarruf oranının 2027 yılında %55 olması planlanmaktadır.		
1.2.2	Tıbbi malzeme ürün grubu ortalama tasarruf oranı	35%
Sağlık Market kapsamındaki Tıbbi malzeme ürün grubu ortalama tasarruf oranının 2027 yılında %35 olması planlanmaktadır.		
1.2.3	İlaç ürün grubunun DMO üzerinden karşılanma oranı	92%
Sağlık Market kapsamındaki İlaç ürün grubunun DMO üzerinden karşılanma oranının 2027 yılında %92'ye çıkarılması planlanmaktadır.		
1.2.4	Tıbbi malzeme ürün grubunun DMO üzerinden karşılanma oranı	75%
Sağlık Market kapsamındaki Tıbbi malzeme ürün grubunun DMO üzerinden karşılanma oranının 2027 yılında %75 'e çıkarılması planlanmaktadır.		
1.2.5	Ortalama en fazla ödeme süresi (gün)	90
Sağlık Market kapsamındaki ortalama en fazla ödeme süresinin 2027 yılında 90 gün olarak kalması planlanmaktadır.		

Faaliyetler		İlgili Olduğu Performans Göstergesi	Kaynak İhtiyacı (₺)		
			Özkaynak	Dış Kaynak	Toplam
1	İlaç ürün grubu tedarik süreçlerinde katılımcılığın artırılması suretiyle rekabetin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.	1.2.1			
2	Sağlık Market kapsamında tedarik yöntemlerinin verimliliğinin artırılmasına ilişkin Sağlık Bakanlığı yetkilileri ile ortak çalışmalar sürdürülecektir.	1.2.2			
3	İlaç ürün grubunda müşteri kurumların talepleri doğrultusunda ürün sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır.	1.2.3			
4	Sağlık Market üzerinden yeni ürün gruplarının tedarik edilmesine yönelik olarak Sağlık Bakanlığı ile çalışmalar sürdürülerek yeni şartnameler ile beraber ürün sayısı ve çeşitliliği arttırılacaktır.	1.2.4			
5	Ortalama ödeme gün sayısının korunmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.	1.2.5			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.2	Sağlık Market Uygulamasının kapsamı genişletilerek ilaç ve medikal malzeme tedarik zinciri daha da güçlendirilecektir.
Performans Göstergesi 1.2.1	İlaç ürün grubu ortalama tasarruf oranı
Faaliyet Adı	İlaç ürün grubu tedarik süreçlerinde katılımcılığın artırılması suretiyle rekabetin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	IV Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.2	Sağlık Market Uygulamasının kapsamı genişletilerek ilaç ve medikal malzeme tedarik zinciri daha da güçlendirilecektir.
Performans Göstergesi 1.2.2	Tıbbi malzeme ürün grubu ortalama tasarruf oranı
Faaliyet Adı	Sağlık Market kapsamında tedarik yöntemlerinin verimliliğinin artırılmasına ilişkin Sağlık Bakanlığı yetkilileri ile ortak çalışmalar sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	V ve VI Nolu Satınalma Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.2	Sağlık Market Uygulamasının kapsamı genişletilerek ilaç ve medikal malzeme tedarik zinciri daha da güçlendirilecektir.
Performans Göstergesi 1.2.3	İlaç ürün grubunun DMO üzerinden karşılanma oranı
Faaliyet Adı	İlaç ürün grubunda müşteri kurumların talepleri doğrultusunda ürün sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	IV Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.2	Sağlık Market Uygulamasının kapsamı genişletilerek ilaç ve medikal malzeme tedarik zinciri daha da güçlendirilecektir.
Performans Göstergesi 1.2.4	Tıbbi malzeme ürün grubunun DMO üzerinden karşılanma oranı
Faaliyet Adı	Sağlık Market üzerinden yeni ürün gruplarının tedarik edilmesine yönelik olarak Sağlık Bakanlığı ile çalışmalar sürdürülerek yeni şartnameler ile beraber ürün sayısı ve çeşitliliği arttırılacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	V ve VI Nolu Satınalma Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.2	Sağlık Market Uygulamasının kapsamı genişletilerek ilaç ve medikal malzeme tedarik zinciri daha da güçlendirilecektir.
Performans Göstergesi 1.2.5	Ortalama en fazla ödeme süresi (gün)
Faaliyet Adı	Ortalama ödeme gün sayısının korunmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	II Nolu Operasyonel Süreçler Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 6 Amaç 1, Hedef 1.3 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek	
Hedef 1.3	Merkezi akaryakıt tedarikinin kapsamı genişletilecektir.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
1.3.1	Müşteri sayısı	7.747
Merkezi akaryakıt tedariki kapsamındaki müşteri sayısının 2027 yılında 7.747'ye çıkarılması planlanmaktadır.		
1.3.2	Sistemde yer alan araç sayısı	155 Bin
Merkezi akaryakıt tedarik sisteminde yer alan araç sayısının 2027 yılında 155 Bin'e çıkarılması planlanmaktadır.		
1.3.3	Elektrikli araçlara yönelik çalışma yürütülmesi	60%
Merkezi akaryakıt tedariki kapsamında elektrikli araçlara yönelik çalışmaların 2027 yılında % 60'ının tamamlanması planlanmaktadır.		

Faaliyetler		**İlgili Olduğu Performans Göstergesi**	**Kaynak İhtiyacı (₺)**		
			Özkaynak	**Dış Kaynak**	**Toplam**
1	Gerçekleştirilecek müşteri ziyareti, fuar, tanıtım gibi etkinliklerde akaryakıt tedarikine dahil olmayan müşteri kurumlara gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.	1.3.1			
2	Sisteme dahil olmayan müşteri kurum ve kuruluşlar tespit edilerek Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığına bildirilecektir.	1.3.1			
3	Çağrı merkezi tarafından; mevcut müşteriler ve I Nolu Satınalma Daire Başkanlığınca iletilecek listedeki potansiyel müşterilere yönelik bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	1.3.2			
4	İlgili mevzuat, şarj hizmet piyasası ve olası taleplere ilişkin çalışmalar sürdürülecektir.	1.3.3			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.3	Merkezi akaryakıt tedarikinin kapsamı genişletilecektir.
Performans Göstergesi 1.3.1	Müşteri sayısı
Faaliyet Adı	Gerçekleştirilecek müşteri ziyareti, fuar, tanıtım gibi etkinliklerde akaryakıt tedarikine dahil olmayan müşteri kurumlara gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.3	Merkezi akaryakıt tedarikinin kapsamı genişletilecektir.
Performans Göstergesi 1.3.1	Müşteri sayısı
Faaliyet Adı	Sisteme dahil olmayan müşteri kurum ve kuruluşlar tespit edilerek Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığına bildirilecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	I Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.3	Merkezi akaryakıt tedarikinin kapsamı genişletilecektir.
Performans Göstergesi 1.3.2	Sistemde yer alan araç sayısı
Faaliyet Adı	Çağrı merkezi tarafından; mevcut müşteriler ve I Nolu Satınalma Daire Başkanlığınca iletilecek listedeki potansiyel müşterilere yönelik bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.3	Merkezi akaryakıt tedarikinin kapsamı genişletilecektir.
Performans Göstergesi 1.3.3	Elektrikli araçlara yönelik çalışma yürütülmesi
Faaliyet Adı	İlgili mevzuat, şarj hizmet piyasası ve olası taleplere ilişkin çalışmalar sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	I Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 7 Amaç 1, Hedef 1.4 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.4	Kamunun ihtiyacı olan ürün gruplarında DMO'nun alım payı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
1.4.1	Yeni ürün gruplarının DMO tedarik sistemine dahil edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi	60%
Yeni ürün gruplarının DMO tedarik sistemine dahil edilmesine yönelik çalışmaların 2027 yılında %60'ının tamamlanması planlanmaktadır.		
1.4.2	DMO'nun faaliyet alanına giren ürün gruplarındaki kamu alım payı	40%
DMO'nun faaliyet alanına giren ürün gruplarındaki kamu alım payının 2027 yılında % 40'a çıkarılması planlanmaktadır.		
1.4.3	Ürün grubu bazında yıllık olarak DMO/KİK payı tespiti çalışma sayısı	4
Ürün grubu bazında yıllık olarak DMO/KİK payı tespiti çalışmasının 2027 yılında 4'e çıkarılması planlanmaktadır.		

Faaliyetler		**İlgili Olduğu Performans Göstergesi**	**Kaynak İhtiyacı (₺)**		
			Özkaynak	**Dış Kaynak**	**Toplam**
1	DMO'nun üzerinden tedarik edilmeyen ürün gruplarına yönelik analiz çalışmaları sürdürülecek ve belirli ürün gruplarına yönelik fizibilite çalışmaları sürdürülecektir.	1.4.1			
2	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığıyla koordineli şekilde merkez ve taşra teşkilatını kapsayan veri temelli müşteri ziyaretleri programları sürdürülecek ve faaliyet sonuçları raporlanacaktır.	1.4.2	500.000,-TL		500.000,-TL
3	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri tarafından hazırlanan faaliyet sonuçları raporu kapsamında iyileştirme alanları tespit edilecektir.	1.4.2			
4	Ürün grubu bazında kamu alımlarında DMO'nun payının tespitine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.	1.4.3			
Genel Toplam			**500.000,-TL**		**500.000,-TL**

** Tanıtım faaliyetleri kapsamında sadece tahmini personel görevlendirme maliyetlerine yer verilmiştir.

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.4	Kamunun ihtiyacı olan ürün gruplarında DMO'nun alım payı artırılacaktır.
Performans Göstergesi 1.4.1	Yeni ürün gruplarının DMO tedarik sistemine dahil edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi
Faaliyet Adı	DMO'nun üzerinden tedarik edilmeyen ürün gruplarına yönelik analiz çalışmaları sürdürülecek ve belirli ürün gruplarına yönelik fizibilite çalışmaları sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.4	Kamunun ihtiyacı olan ürün gruplarında DMO'nun alım payı artırılacaktır.
Performans Göstergesi 1.4.2	DMO'nun faaliyet alanına giren ürün gruplarındaki kamu alım payı
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığıyla koordineli şekilde merkez ve taşra teşkilatını kapsayan veri temelli müşteri ziyaretleri programları sürdürülecek ve faaliyet sonuçları raporlanacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları ve Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
-	
Özkaynaklar	500.000,-TL
Özkaynaklar	500.000,-TL
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	**500.000,-TL**

**Tanıtım faaliyetleri kapsamında sadece tahmini personel görevlendirme maliyetlerine yer verilmiştir.

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.4	Kamunun ihtiyacı olan ürün gruplarında DMO'nun alım payı artırılacaktır.
Performans Göstergesi 1.4.2	DMO'nun faaliyet alanına giren ürün gruplarındaki kamu alım payı
Faaliyet Adı	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri tarafından hazırlanan faaliyet sonuçları raporu kapsamında iyileştirme alanları tespit edilecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme ile Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.4	Kamunun ihtiyacı olan ürün gruplarında DMO'nun alım payı artırılacaktır.
Performans Göstergesi 1.4.3	Ürün grubu bazında yıllık olarak DMO/KİK payı tespiti çalışma sayısı
Faaliyet Adı	Ürün grubu bazında kamu alımlarında DMO'nun payının tespitine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 8 Amaç 1, Hedef 1.5 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek	
Hedef 1.5	DMO'nun tasarruf çıktısı modellenecek ve takibine yönelik çalışmalar hayata geçirilecektir.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
1.5.1	Müteferrik ihalelerde tasarruf ölçümüne yönelik sistem kurulması	100%
Müteferrik ihalelerde tasarruf ölçümüne yönelik sistem hayata geçirilecektir.		
1.5.2	Sağlık Market tasarruf ölçümüne yönelik sistem kurulması	100%
Sağlık Market tasarruf ölçümüne yönelik sistem hayata geçirilecektir.		
1.5.3	Kataloglarda tasarruf ölçümüne yönelik sistem kurulması	100%
Kataloglarda tasarruf ölçümüne yönelik sistem sistem hayata geçirilecektir.		
1.5.4	Anlık veri akışına yönelik ara yüzlerin devreye alınması	100%
Anlık veri akışına yönelik ara yüzler devreye alınacaktır.		

Faaliyetler		**İlgili Olduğu Performans Göstergesi**	**Kaynak İhtiyacı (₺)**		
			Özkaynak	**Dış Kaynak**	**Toplam**
1	Süreç analiz çalışmalarının sonuçları kapsamında tasarruf ölçüm sistemi hayata geçirilecektir.	1.5.1			
2	Süreç analiz çalışmalarının sonuçları kapsamında tasarruf ölçüm sistemi hayata geçirilecektir.	1.5.2			
3	Süreç analiz çalışmalarının sonuçları kapsamında tasarruf ölçüm sistemi hayata geçirilecektir.	1.5.3			
4	Anlık veri akışına yönelik arayüz tasarım çalışmaları tamamlanacaktır.	1.5.4			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.5	DMO'nun tasarruf çıktısı modellenecek ve takibine yönelik çalışmalar hayata geçirilecektir.
Performans Göstergesi 1.5.1	Müteferrik ihalelerde tasarruf ölçümüne yönelik sistem kurulması
Faaliyet Adı	Süreç analiz çalışmalarının sonuçları kapsamında tasarruf ölçüm sistemi hayata geçirilecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme, Bilgi İşlem ve Satınalma Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.5	DMO'nun tasarruf çıktısı modellenecek ve takibine yönelik çalışmalar hayata geçirilecektir.
Performans Göstergesi 1.5.2	Sağlık Market tasarruf ölçümüne yönelik sistem kurulması
Faaliyet Adı	Süreç analiz çalışmalarının sonuçları kapsamında tasarruf ölçüm sistemi hayata geçirilecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme, Bilgi İşlem ile IV, V ve VI Nolu Satınalma Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.5	DMO'nun tasarruf çıktısı modellenecek ve takibine yönelik çalışmalar hayata geçirilecektir.
Performans Göstergesi 1.5.3	Kataloglarda tasarruf ölçümüne yönelik sistem kurulması
Faaliyet Adı	Süreç analiz çalışmalarının sonuçları kapsamında tasarruf ölçüm sistemi hayata geçirilecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme, Bilgi İşlem ve Satınalma Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 1	Kamu alımlarına yönelik harcamaların rasyonelleştirilmesi anlayışıyla tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamını genişletmek
Hedef 1.5	DMO'nun tasarruf çıktısı modellenecek ve takibine yönelik çalışmalar hayata geçirilecektir.
Performans Göstergesi 1.5.4	Anlık veri akışına yönelik ara yüzlerin devreye alınması
Faaliyet Adı	Anlık veri akışına yönelik arayüz tasarım çalışmaları tamamlanacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme ve Bilgi İşlem Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 9 Amaç 2, Hedef 2.1 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek	
Hedef 2.1	Tekno Katalog Platformu; girişimcilerin kamu alımları yoluyla ticarileşmesinin sağlanması amacıyla yüksek teknoloji ve yenilik, ekosistem, girişimcilik odaklarında geliştirilecektir.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
2.1.1	Platformda satış yapan girişimci sayısı	76
Tekno Katalog Platformu' nda satış yapan girişimci sayısının 2027 yılında 76'ya çıkarılması planlanmaktadır.		
2.1.2	Platformda yer alan girişimci sayısı	90
Tekno Katalog Platformu' nda yer alan girişimci sayısının 2027 yılında 90'a çıkarılması planlanmaktadır.		
2.1.3	Platformda yer alan ürün sayısı	385
Tekno Katalog Platformunda yer alan ürün sayısının 2027 yılında 385'e çıkarılması planlanmaktadır.		
2.1.4	Eğitim ve tanıtım faaliyetleri yürütülmesi	19
Tekno Katalog Platformunun eğitim ve tanıtım faaliyetlerinin sayısının 2027 yılında 19'a çıkarılması planlanmaktadır.		
2.1.5	İşbirliği çalışmaları yürütülmesi	5
Tekno Katalog Platformu için işbirliği sayının 2027 yılında 5 olması planlanmaktadır.		

Faaliyetler		İlgili Olduğu Performans Göstergesi	Kaynak İhtiyacı (₺)		
			Özkaynak	Dış Kaynak	Toplam
1	Müşteri ziyaretlerinde Tekno Kataloga ilişkin bilgilendirmeler sürdürülecektir.	2.1.1			
2	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak Teknoloji Geliştirme Bölgelerine yönelik odak grup etkinlikleri düzenlenecektir.	2.1.2			
3	TÜBİTAK, Milli Teknoloji Genel Müdürlüğü gibi paydaşlarla ortak etkinlikler düzenlenecektir.	2.1.3			
4	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak girişimcilere yönelik eğitim ve tanıtım faaliyetleri düzenlenecektir.	2.1.4			
5	Belirlenecek Teknoloji Geliştirme Bölgelerine Yönelik Ticarileştirme ve Markalaşma Hızlandırma Programı yürütülecektir.	2.1.5			
6	İş birliği çalışmalarına yönelik iş ve işlemler yürütülecektir.	2.1.5			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.1	Tekno Katalog Platformu; girişimcilerin kamu alımları yoluyla ticarileşmesinin sağlanması amacıyla yüksek teknoloji ve yenilik, ekosistem, girişimcilik odaklarında geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 2.1.1	Platformda satış yapan girişimci sayısı
Faaliyet Adı	Müşteri ziyaretlerinde Tekno Kataloga ilişkin bilgilendirmeler sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri ile III Nolu Satınalma Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.1	Tekno Katalog Platformu; girişimcilerin kamu alımları yoluyla ticarileşmesinin sağlanması amacıyla yüksek teknoloji ve yenilik, ekosistem, girişimcilik odaklarında geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 2.1.2	Platformda yer alan girişimci sayısı
Faaliyet Adı	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak Teknoloji Geliştirme Bölgelerine yönelik odak grup etkinlikleri düzenlenecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	III Nolu Satınalma ile Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.1	Tekno Katalog Platformu; girişimcilerin kamu alımları yoluyla ticarileşmesinin sağlanması amacıyla yüksek teknoloji ve yenilik, ekosistem, girişimcilik odaklarında geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 2.1.3	Platformda yer alan ürün sayısı
Faaliyet Adı	TÜBİTAK, Milli Teknoloji Genel Müdürlüğü gibi paydaşlarla ortak etkinlikler düzenlenecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	III Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.1	Tekno Katalog Platformu; girişimcilerin kamu alımları yoluyla ticarileşmesinin sağlanması amacıyla yüksek teknoloji ve yenilik, ekosistem, girişimcilik odaklarında geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 2.1.4	Eğitim ve tanıtım faaliyetleri yürütülmesi
Faaliyet Adı	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak girişimcilere yönelik eğitim ve tanıtım faaliyetleri düzenlenecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	III Nolu Satınalma ile Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.1	Tekno Katalog Platformu; girişimcilerin kamu alımları yoluyla ticarileşmesinin sağlanması amacıyla yüksek teknoloji ve yenilik, ekosistem, girişimcilik odaklarında geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 2.1.5	İşbirliği çalışmaları yürütülmesi
Faaliyet Adı	Belirlenecek Teknoloji Geliştirme Bölgelerine Yönelik Ticarileştirme ve Markalaşma Hızlandırma Programı yürütülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	III Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.1	Tekno Katalog Platformu; girişimcilerin kamu alımları yoluyla ticarileşmesinin sağlanması amacıyla yüksek teknoloji ve yenilik, ekosistem, girişimcilik odaklarında geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 2.1.5	İşbirliği çalışmaları yürütülmesi
Faaliyet Adı	İş birliği çalışmalarına yönelik iş ve işlemler yürütülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire ve III Nolu Satınalma Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 10 Amaç 2, Hedef 2.2 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek	
Hedef 2.2	DMO ile TOGG arasında imzalanan protokol kapsamında yerli elektrikli otomobilin tedarik süreçleri sürdürülecektir.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
2.2.1	Tedarik edilen SUV model araç sayısı	3.841
DMO ile TOGG arasında imzalanan protokol kapsamında Tedarik edilen TOGG' un SUV model araç sayısının 2027 yılında 3.841'e çıkarılması planlanmaktadır.		
2.2.2	Tedarik edilen sedan model araç sayısı	3.750
DMO ile TOGG arasında imzalanan protokol kapsamında Tedarik edilen TOGG' un sedan model araç sayısının 2027 yılında 3.750'ye çıkarılması planlanmaktadır.		

Faaliyetler		**İlgili Olduğu Performans Göstergesi**	**Kaynak İhtiyacı (₺)**		
			Özkaynak	**Dış Kaynak**	**Toplam**
1	Kamu alım garantisi kapsamında C-SUV Model araçların tedarik süreçleri sürdürülecektir.	2.2.1			
2	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak müşteri kurum ve kuruluşlara tedarik süreçlerine yönelik sürekli bilgilendirmeler sağlanacaktır.	2.2.1			
3	Kamu alım garantisi kapsamında C-SUV Model araçların tedarik süreçleri sürdürülecektir.	2.2.2			
4	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak müşteri kurum ve kuruluşlara tedarik süreçlerine yönelik sürekli bilgilendirmeler sağlanacaktır.	2.2.2			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.2	DMO ile TOGG arasında imzalanan protokol kapsamında yerli elektrikli otomobilin tedarik süreçleri sürdürülecektir.
Performans Göstergesi 2.2.1	Tedarik edilen SUV model araç sayısı
Faaliyet Adı	Kamu alım garantisi kapsamında C-SUV Model araçların tedarik süreçleri sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	I Nolu Satınalma ile I Nolu Operasyonel Süreçler Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.2	DMO ile TOGG arasında imzalanan protokol kapsamında yerli elektrikli otomobilin tedarik süreçleri sürdürülecektir.
Performans Göstergesi 2.2.1	Tedarik edilen SUV model araç sayısı
Faaliyet Adı	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak müşteri kurum ve kuruluşlara tedarik süreçlerine yönelik sürekli bilgilendirmeler sağlanacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri, I Nolu Operasyonel Süreçler ve I Nolu Satınalma Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.2	DMO ile TOGG arasında imzalanan protokol kapsamında yerli elektrikli otomobilin tedarik süreçleri sürdürülecektir.
Performans Göstergesi 2.2.2	Tedarik edilen sedan model araç sayısı
Faaliyet Adı	Kamu alım garantisi kapsamında C-Sedan Model araçların tedarik süreçleri sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	I Nolu Satınalma ile I Nolu Operasyonel Süreçler Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.2	DMO ile TOGG arasında imzalanan protokol kapsamında yerli elektrikli otomobilin tedarik süreçleri sürdürülecektir.
Performans Göstergesi 2.2.2	Tedarik edilen sedan model araç sayısı
Faaliyet Adı	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak müşteri kurum ve kuruluşlara tedarik süreçlerine yönelik sürekli bilgilendirmeler sağlanacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri, I Nolu Operasyonel Süreçler ve I Nolu Satınalma Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 11 Amaç 2, Hedef 2.3 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek	
Hedef 2.3	Yeşil kamu alımları stratejileri geliştirilerek sürdürülebilir tedarik desteklenecektir.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
2.3.1	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca yürütülen çalışmalara düzenli destek verilmesi	100%
Yeşil kamu alımları kapsamında Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca yürütülen çalışmalara 2027 yılında düzenli destek verilmesi planlanmaktadır.		
2.3.2	Çevre etiketli ürünlere DMO kataloglarında yer verilmesi	0%
2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.		
2.3.3	Yeşil Katalog uygulamasının hayata geçirilmesi	0%
2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.		

Faaliyetler		**İlgili Olduğu Performans Göstergesi**	**Kaynak İhtiyacı (₺)**		
			Özkaynak	**Dış Kaynak**	**Toplam**
1	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca yürütülen Türkiye Çevre Etiket Sisteminin Geliştirilmesi Projesi çalışmalarına destek verilecektir.	2.3.1			
2	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca düzenlenen çalıştaylara ilgili birimlerin katılmasına yönelik koordinasyon faaliyetleri sürdürülecektir.	2.3.1			
3	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca çevre etiketi verilmiş ürünlerin DMO kataloglarında yer verilmesine yönelik çalışmalar başlatılacaktır.	2.3.2			
4	2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.	2.3.3			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.3	Yeşil kamu alımları stratejileri geliştirilerek sürdürülebilir tedarik desteklenecektir.
Performans Göstergesi 2.3.1	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca yürütülen çalışmalara düzenli destek verilmesi
Faaliyet Adı	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca yürütülen Türkiye Çevre Etiket Sisteminin Geliştirilmesi Projesi çalışmalarına destek verilecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Kalite Kontrol Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.3	Yeşil kamu alımları stratejileri geliştirilerek sürdürülebilir tedarik desteklenecektir.
Performans Göstergesi 2.3.1	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca yürütülen çalışmalara düzenli destek verilmesi
Faaliyet Adı	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca düzenlenen çalıştaylara ilgili birimlerin katılmasına yönelik koordinasyon faaliyetleri sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.3	Yeşil kamu alımları stratejileri geliştirilerek sürdürülebilir tedarik desteklenecektir.
Performans Göstergesi 2.3.2	Çevre etiketli ürünlere DMO kataloglarında yer verilmesi
Faaliyet Adı	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca çevre etiketi verilmiş ürünlerin DMO kataloglarında yer verilmesine yönelik çalışmalar başlatılacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	II Nolu Satınalma, Strateji Geliştirme ve Bilgi İşlem Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.3	Yeşil kamu alımları stratejileri geliştirilerek sürdürülebilir tedarik desteklenecektir.
Performans Göstergesi 2.3.3	Yeşil Katalog uygulamasının hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Bilgi İşlem ve II Nolu Satınalma Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 12 Amaç 2, Hedef 2.4 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek	
Hedef 2.4	Kamu alımlarında yerlilik oranının artırılmasını teminen analiz çalışmaları yürütülecek ve yerli üretim desteklenecektir.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
2.4.1	Kamu alımlarında ithal ağırlıklı ürünlerin tespitine ilişkin rapor sayısı	3
Kamu alımlarında ithal ağırlıklı ürünlerin tespitine ilişkin rapor sayısının 2027 yılında 3'e çıkarılması planlanmaktadır.		
2.4.2	İşbirliği yapılması gereken kurum ve kuruluşların tespiti çalışması sayısı	3
Kamu alımlarında yerlilik oranının artırılması için işbirliği yapılması gereken kurum ve kuruluşların tespiti çalışması sayısının 2027 yılında 3'e çıkarılması planlanmaktadır.		
2.4.3	Kamu alımları yoluyla yerlileştirilen ürün sayısı	0
2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.		
2.4.3	DMO kataloglarında yer verilen kamunun ürettiği yeni ürün sayısı	3
DMO kataloglarında yer verilen kamunun ürettiği yeni ürün sayısının 2027 yılında 3'e çıkarılması planlanmaktadır.		

Faaliyetler		**İlgili Olduğu Performans Göstergesi**	**Kaynak İhtiyacı (₺)**		
			Özkaynak	**Dış Kaynak**	**Toplam**
1	Kamu alımlarında ithal ağırlıklı ürünlerin tespitine ilişkin 2026 yılı raporu hazırlanacaktır.	2.4.1			
2	Kamu alımlarında yerlilik oranının artırılması için işbirliği yapılacak kurumların tespitine yönelik çalışmalar sürdürülecek ve tespit edilen kurum ve kuruluşlarla görüşmeler yürütülecektir.	2.4.2			
3	2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.	2.4.3			
4	Kamunun ürettiği ve DMO faaliyet alanına giren ürünlerin tespitine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.	2.4.4			
5	Gerçekleştirilecek müşteri ziyaretlerinde kamu kurumlarının, varsa ürettikleri ürünlerin katalogda yer almasına ilişkin görüşmeler gerçekleştirilecek ve bilgilendirmeler yapılacaktır.	2.4.4			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.4	Kamu alımlarında yerlilik oranının artırılmasını teminen analiz çalışmaları yürütülecek ve yerli üretim desteklenecektir.
Performans Göstergesi 2.4.1	Kamu alımlarında ithal ağırlıklı ürünlerin tespitine ilişkin rapor sayısı
Faaliyet Adı	Kamu alımlarında ithal ağırlıklı ürünlerin tespitine ilişkin 2026 yılı raporu hazırlanacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.4	Kamu alımlarında yerlilik oranının artırılmasını teminen analiz çalışmaları yürütülecek ve yerli üretim desteklenecektir.
Performans Göstergesi 2.4.2	İşbirliği yapılması gereken kurum ve kuruluşların tespiti çalışması sayısı
Faaliyet Adı	Kamu alımlarında yerlilik oranının artırılması için işbirliği yapılacak kurumların tespitine yönelik çalışmalar sürdürülecek ve tespit edilen kurum ve kuruluşlarla görüşmeler yürütülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme ile Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.4	Kamu alımlarında yerlilik oranının artırılmasını teminen analiz çalışmaları yürütülecek ve yerli üretim desteklenecektir.
Performans Göstergesi 2.4.3	Kamu alımları yoluyla yerlileştirilen ürün sayısı
Faaliyet Adı	2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.4	Kamu alımlarında yerlilik oranının artırılmasını teminen analiz çalışmaları yürütülecek ve yerli üretim desteklenecektir.
Performans Göstergesi 2.4.4	DMO kataloglarında yer verilen kamunun ürettiği yeni ürün sayısı
Faaliyet Adı	Kamunun ürettiği ve DMO faaliyet alanına giren ürünlerin tespitine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Satınalma, Strateji Geliştirme ile Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.4	Kamu alımlarında yerlilik oranının artırılmasını teminen analiz çalışmaları yürütülecek ve yerli üretim desteklenecektir.
Performans Göstergesi 2.4.4	DMO kataloglarında yer verilen kamunun ürettiği yeni ürün sayısı
Faaliyet Adı	Gerçekleştirilecek müşteri ziyaretlerinde kamu kurumlarının, varsa ürettikleri ürünlerin katalogda yer almasına ilişkin görüşmeler gerçekleştirilecek ve bilgilendirmeler yapılacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 13 Amaç 2, Hedef 2.5 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek	
Hedef 2.5	Tedarikçilere ve müşterilere yönelik paydaş odaklı iletişim stratejileri hayata geçirilecektir.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
2.5.1	Tedarik sisteminde satış yapan toplam firma sayısı	1.750
Tedarik sisteminde satış yapan toplam firma sayısının 2026 yılında 1.750'ye çıkarılması planlanmaktadır.		
2.5.2	Toplam müşteri sayısı	12.184
Toplam müşteri sayısının 2027 yılında 12.184'e çıkarılması planlanmaktadır.		
2.5.3	Genel tedarikçi memnuniyet oranı	90%
Genel tedarikçi memnuniyet oranının 2027 yılında 90% olması planlanmaktadır.		
2.5.4	Genel müşteri memnuniyet oranı	90%
Genel müşteri memnuniyet oranının 2027 yılında 90% olması planlanmaktadır.		

	Faaliyetler	İlgili Olduğu Performans Göstergesi	Kaynak İhtiyacı (₺)		
			Özkaynak	Dış Kaynak	Toplam
1	Ticaret Odaları ve Sanayi Odaları ile birlikte sektörel toplantı ve tanıtım etkinlikleri gerçekleştirilecektir.	2.5.1			
2	Birim hinterlandında bulunan tedarikçilere ziyaretler düzenlenecektir.	2.5.1	200.000,-TL		200.000,-TL
3	Ticaret Odaları bünyesinde tedarikçi toplantıları düzenlenecektir.	2.5.1	200.000,-TL		200.000,-TL
4	Müşteri ziyaretleri gerçekleştirilerek yeni müşteri kurumların DMO'ya dahil olması için görüşmeler yapılacaktır.	2.5.2	200.000,-TL		200.000,-TL
5	DMO müşterisi olmayan kurum ve kuruluşlara tanıtım faaliyeti düzenlenecektir.	2.5.2	300.000,-TL		300.000,-TL
6	Tedarikçi memnuniyet anketleri düzenlenerek tedarik süreçlerine dair iyileştirme alanları tespit edilecek ve ilgili birimlerle koordineli olarak çalışmalar planlanacaktır.	2.5.3			
7	Müşteri memnuniyet anketleri düzenlenerek tedarik süreçlerine dair iyileştirme alanları tespit edilecek ve ilgili birimlerle koordineli olarak çalışmalar planlanacaktır.	2.5.4			
Genel Toplam			**900.000,-TL**		**900.000,-TL**

** Tanıtım faaliyetleri kapsamında sadece tahmini personel görevlendirme maliyetlerine yer verilmiştir.

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.5	Tedarikçilere ve müşterilere yönelik paydaş odaklı iletişim stratejileri hayata geçirilecektir.
Performans Göstergesi 2.5.1	Tedarik sisteminde satış yapan toplam firma sayısı
Faaliyet Adı	Ticaret Odaları ve Sanayi Odaları ile birlikte sektörel toplantı ve tanıtım etkinlikleri gerçekleştirilecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.5	Tedarikçilere ve müşterilere yönelik paydaş odaklı iletişim stratejileri hayata geçirilecektir.
Performans Göstergesi 2.5.1	Tedarik sisteminde satış yapan toplam firma sayısı
Faaliyet Adı	Birim hinterlandında bulunan tedarikçilere ziyaretler düzenlenecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
-	
Özkaynaklar	200.000,-TL
Özkaynaklar	200.000,-TL
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	**200.000,-TL**

** Tanıtım faaliyetleri kapsamında sadece tahmini personel görevlendirme maliyetlerine yer verilmiştir.

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.5	Tedarikçilere ve müşterilere yönelik paydaş odaklı iletişim stratejileri hayata geçirilecektir.
Performans Göstergesi 2.5.1	Tedarik sisteminde satış yapan toplam firma sayısı
Faaliyet Adı	Ticaret Odaları bünyesinde tedarikçi toplantıları düzenlenecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
-	
Özkaynaklar	200.000,-TL
Özkaynaklar	200.000,-TL
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	**200.000,-TL**

** Tanıtım faaliyetleri kapsamında sadece tahmini personel görevlendirme maliyetlerine yer verilmiştir.

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.5	Tedarikçilere ve müşterilere yönelik paydaş odaklı iletişim stratejileri hayata geçirilecektir.
Performans Göstergesi 2.5.2	Toplam müşteri sayısı
Faaliyet Adı	Müşteri ziyaretleri gerçekleştirilerek yeni müşteri kurumların DMO'ya dahil olması için görüşmeler yapılacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
-	
Özkaynaklar	200.000,-TL
Özkaynaklar	200.000,-TL
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	**200.000,-TL**

** Tanıtım faaliyetleri kapsamında sadece tahmini personel görevlendirme maliyetlerine yer verilmiştir.

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.5	Tedarikçilere ve müşterilere yönelik paydaş odaklı iletişim stratejileri hayata geçirilecektir.
Performans Göstergesi 2.5.2	Toplam müşteri sayısı
Faaliyet Adı	DMO müşterisi olmayan kurum ve kuruluşlara tanıtım faaliyeti düzenlenecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
-	
Özkaynaklar	300.000,-TL
Özkaynaklar	300.000,-TL
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	**300.000,-TL**

** Tanıtım faaliyetleri kapsamında sadece tahmini personel görevlendirme maliyetlerine yer verilmiştir.

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.5	Tedarikçilere ve müşterilere yönelik paydaş odaklı iletişim stratejileri hayata geçirilecektir.
Performans Göstergesi 2.5.3	Genel tedarikçi memnuniyet oranı
Faaliyet Adı	Tedarikçi memnuniyet anketleri düzenlenerek tedarik süreçlerine dair iyileştirme alanları tespit edilecek ve ilgili birimlerle koordineli olarak çalışmalar planlanacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 2	Kamu alımları yoluyla yeniliği, yerliliği, girişimciliği, sürdürülebilir tedariki desteklemek ve paydaş etkileşimini iyileştirmek
Hedef 2.5	Tedarikçilere ve müşterilere yönelik paydaş odaklı iletişim stratejileri hayata geçirilecektir.
Performans Göstergesi 2.5.4	Genel müşteri memnuniyet oranı
Faaliyet Adı	Müşteri memnuniyet anketleri düzenlenerek tedarik süreçlerine dair iyileştirme alanları tespit edilecek ve ilgili birimlerle koordineli olarak çalışmalar planlanacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 14 Amaç 3, Hedef 3.1 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek	
Hedef 3.1	Tüm ihalelerin elektronik ortamda yürütülmesine yönelik altyapı çalışmaları tamamlanacaktır.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
3.1.1	Proje grubunun oluşturulması	100%
Proje grubu 2025 yılında oluşturulmuştur.		
3.1.2	İhale süreçlerinin analiz edilmesi	100%
İhale süreçlerinin analiz edilmesi çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması planlanmaktadır.		
3.1.3	Müteferrik ihalelerin elektronik ortama aktarılması	100%
Müteferrik ihalelerin elektronik ortama aktarılması çalışması tamamlanacaktır.		

Faaliyetler		**İlgili Olduğu Performans Göstergesi**	**Kaynak İhtiyacı (₺)**		
			Özkaynak	**Dış Kaynak**	**Toplam**
1	Proje grubu 2025 yılında oluşturulduğundan 2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.	3.1.1			
2	İhale süreçleri analiz çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması öngörüldüğünden 2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.	3.1.2			
3	Analiz çalışması sonuçları çerçevesinde dijital altyapı çalışmaları tamamlanacaktır.	3.1.3	15.000.000,-TL		15.000.000,-TL
Genel Toplam			**15.000.000,-TL**		**15.000.000,-TL**

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.1	Tüm ihalelerin elektronik ortamda yürütülmesine yönelik altyapı çalışmaları tamamlanacaktır.
Performans Göstergesi 3.1.1	Proje grubunun oluşturulması
Faaliyet Adı	Proje grubu 2025 yılında oluşturulduğundan 2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.1	Tüm ihalelerin elektronik ortamda yürütülmesine yönelik altyapı çalışmaları tamamlanacaktır.
Performans Göstergesi 3.1.2	İhale süreçlerinin analiz edilmesi
Faaliyet Adı	İhale süreçleri analiz çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması öngörüldüğünden 2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.1	Tüm ihalelerin elektronik ortamda yürütülmesine yönelik altyapı çalışmaları tamamlanacaktır.
Performans Göstergesi 3.1.3	Müteferrik ihalelerin elektronik ortama aktarılması
Faaliyet Adı	Analiz çalışması sonuçları çerçevesinde dijital altyapı çalışmaları tamamlanacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Bilgi İşlem ve Satınalma Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	15.000.000,-TL
Özkaynaklar	15.000.000,-TL
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	**15.000.000,-TL**

Tablo 15 Amaç 3, Hedef 3.2 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek	
Hedef 3.2	İç mevzuat güncelleme çalışmaları sürdürülecektir.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
3.2.1	Gözden geçirilen/yeni oluşturulan yönetmelik sayısı	10
Gözden geçirilen/yeni oluşturulan yönetmelik sayısının 2027 yılında 10'a çıkarılması planlanmaktadır.		
3.2.2	Gözden geçirilen/yeni oluşturulan yönerge/şartname sayısı	11
Gözden geçirilen/yeni oluşturulan yönerge/şartname sayısının 2027 yılında 11'e çıkarılması planlanmaktadır.		

Faaliyetler		**İlgili Olduğu Performans Göstergesi**	**Kaynak İhtiyacı (₺)**		
			Özkaynak	**Dış Kaynak**	**Toplam**
1	Ana hizmetlere ve yardımcı hizmetlere ilişkin yönetmelikler güncellenecek ve yeni yönetmelikler oluşturulacaktır.	3.2.1			
2	Ana hizmetlere ve yardımcı hizmetlere ilişkin yönergeler güncellenecek ve yeni yönergeler oluşturulacaktır.	3.2.2			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.2	İç mevzuat güncelleme çalışmaları sürdürülecektir.
Performans Göstergesi 3.2.1	Gözden geçirilen/yeni oluşturulan yönetmelik sayısı
Faaliyet Adı	Ana hizmetlere ve yardımcı hizmetlere ilişkin yönetmelikler güncellenecek ve yeni yönetmelikler oluşturulacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.2	İç mevzuat güncelleme çalışmaları sürdürülecektir.
Performans Göstergesi 3.2.2	Gözden geçirilen/yeni oluşturulan yönerge/şartname sayısı
Faaliyet Adı	Ana hizmetlere ve yardımcı hizmetlere ilişkin yönergeler güncellenecek ve yeni yönergeler oluşturulacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 16 Amaç 3, Hedef 3.3 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek	
Hedef 3.3	Fiyat araştırma ve analiz politikaları geliştirilerek yapay zeka destekli uygulamalar hayata geçirilecektir.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
3.3.1	Mevcut fiyat veri havuzunun dijital ortama aktarılması	100%
2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.		
3.3.2	Yapay zeka destekli yeni fiyat araştırma otomasyonunun uygulamaya alınması	100%
Yapay zeka destekli yeni fiyat araştırma otomasyonunun uygulamaya alınması çalışması 2027 yılında tamamlanacaktır.		

Faaliyetler		**İlgili Olduğu Performans Göstergesi**	**Kaynak İhtiyacı (₺)**		
			Özkaynak	**Dış Kaynak**	**Toplam**
1	Mevcut fiyat veri havuzunun dijital ortama aktarılması çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması öngörüldüğünden 2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.	3.3.1			
2	Yapay zeka destekli yeni fiyat araştırma otomasyonununa ilişkin çalışmalar tamamlanacaktır.	3.3.2	12.500.000,-TL		12.500.000,-TL
Genel Toplam			**12.500.000,-TL**		**12.500.000,-TL**

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.3	Fiyat araştırma ve analiz politikaları geliştirilerek yapay zeka destekli uygulamalar hayata geçirilecektir
Performans Göstergesi 3.3.1	Mevcut fiyat veri havuzunun dijital ortama aktarılması
Faaliyet Adı	Mevcut fiyat veri havuzunun dijital ortama aktarılması çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması öngörüldüğünden 2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.3	Fiyat araştırma ve analiz politikaları geliştirilerek yapay zeka destekli uygulamalar hayata geçirilecektir
Performans Göstergesi 3.3.2	Yapay zeka destekli yeni fiyat araştırma otomasyonunun uygulamaya alınması
Faaliyet Adı	Yapay zeka destekli yeni fiyat araştırma otomasyonununa ilişkin çalışmalar tamamlanacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	12.500.000,-TL
Özkaynaklar	12.500.000,-TL
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	**12.500.000,-TL**

Tablo 17 Amaç 3, Hedef 3.4 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek	
Hedef 3.4	Süreçlerin uçtan uca elektronik olarak yürütüldüğü Firma Portalı tüm unsurlarıyla devreye alınacaktır.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
3.4.1	Fiziki olarak alınan belgelerin dijital ortama aktarılması	100%
2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.		
3.4.2	Yapay zeka destekli yeni fiyat araştırma otomasyonunun uygulamaya alınması	100%
2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.		
3.4.3	Yapay zeka destekli yeni fiyat araştırma otomasyonunun uygulamaya alınması	100%
2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.		

Faaliyetler		**İlgili Olduğu Performans Göstergesi**	**Kaynak İhtiyacı (₺)**		
			Özkaynak	**Dış Kaynak**	**Toplam**
1	Fiziki olarak alınan belgelerin dijital ortama aktarılması çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması öngörülmüştür.	3.4.1			
2	Sözleşmelerin imzalanması ve sözleşme yönetiminin dijital ortama aktarılması çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması öngörülmüştür.	3.4.2			
3	Firmaların portal başvuru ve üyelik süreçlerinin 2026 yılında tamamlanması öngörülmüştür.	3.4.3			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.4	Süreçlerin uçtan uca elektronik olarak yürütüldüğü Firma Portalı tüm unsurlarıyla devreye alınacaktır.
Performans Göstergesi 3.4.1	Fiziki olarak alınan belgelerin dijital ortama aktarılması
Faaliyet Adı	Fiziki olarak alınan belgelerin dijital ortama aktarılması çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması öngörülmüştür.
Sorumlu/İlgili Birimler	Bilgi İşlem ve Satınalma Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.4	Süreçlerin uçtan uca elektronik olarak yürütüldüğü Firma Portalı tüm unsurlarıyla devreye alınacaktır.
Performans Göstergesi 3.4.2	Sözleşmelerin imzalanması ve sözleşme yönetiminin dijital ortama aktarılması
Faaliyet Adı	Sözleşmelerin imzalanması ve sözleşme yönetiminin dijital ortama aktarılması çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması öngörülmüştür.
Sorumlu/İlgili Birimler	Bilgi İşlem ve Satınalma Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.4	Süreçlerin uçtan uca elektronik olarak yürütüldüğü Firma Portalı tüm unsurlarıyla devreye alınacaktır.
Performans Göstergesi 3.4.3	Firmaların portal başvuru ve üyeliklerinin tamamlanması
Faaliyet Adı	Firmaların portal başvuru ve üyelik süreçlerinin 2026 yılında tamamlanması öngörülmüştür.
Sorumlu/İlgili Birimler	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 18 Amaç 3, Hedef 3.5 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek	
Hedef 3.5	e-Satış Portalının dijital dönüşümünün tamamlanması ve firma katılımının artırılması suretiyle daha rekabetçi bir platform oluşturulacaktır.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
3.5.1	DMO online katalog sisteminin hayata geçirilmesi	100%
2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.		
3.5.2	Katalog sistemi içerisinde dinamik alım sistemi kurulması	100%
Katalog sistemi içerisinde dinamik alım sistemi kurulması çalışmasının 2027 yılında tamamlanması planlanmaktadır.		
3.5.3	Katalogda sektör bazlı durum tespit raporu hazırlanması	100%
2027 yılında katalogda sektör bazlı yeni durum tespit raporu hazırlanacaktır.		
3.5.4	Tedarikçi sertifikasyon ve derecelendirme sistemi kurulması	80%
2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.		

Faaliyetler		**İlgili Olduğu Performans Göstergesi**	**Kaynak İhtiyacı (₺)**		
			Özkaynak	**Dış Kaynak**	**Toplam**
1	DMO online katalog sistemi hayata geçirildiğinden 2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.	3.5.1			
2	Katalog sistemi içerisinde dinamik alım sistemi kurulması çalışmaları sürdürülecektir.	3.5.2	10.000.000,-TL		10.000.000,-TL
3	Katalogda sektör bazlı yeni durum tespit raporu hazırlanacaktır.	3.5.3			
4	Tedarikçi sertifikasyon ve derecelendirme sistemi kurulması çalışmaları 2026 yılında tamamlandığından 2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.	3.5.4			
Genel Toplam			**10.000.000,-TL**		**10.000.000,-TL**

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.5	e-Satış Portalının dijital dönüşümünün tamamlanması ve firma katılımının artırılması suretiyle daha rekabetçi bir platform oluşturulacaktır.
Performans Göstergesi 3.5.1	DMO online katalog sisteminin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	DMO online katalog sistemi hayata geçirildiğinden 2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.5	e-Satış Portalının dijital dönüşümünün tamamlanması ve firma katılımının artırılması suretiyle daha rekabetçi bir platform oluşturulacaktır.
Performans Göstergesi 3.5.2	Katalog sistemi içerisinde dinamik alım sistemi kurulması
Faaliyet Adı	Katalog sistemi içerisinde dinamik alım sistemi kurulması çalışmaları sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Bilgi İşlem ve Satınalma Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	10.000.000,-TL
Özkaynaklar	10.000.000,-TL
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	**10.000.000,-TL**

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.5	e-Satış Portalının dijital dönüşümünün tamamlanması ve firma katılımının artırılması suretiyle daha rekabetçi bir platform oluşturulacaktır.
Performans Göstergesi 3.5.3	Katalogda sektör bazlı durum tespit raporu hazırlanması
Faaliyet Adı	Katalogda sektör bazlı yeni durum tespit raporu hazırlanacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 3	Tedarik süreçlerini iyileştirmek ve dijital dönüşümü tüm unsurlarıyla hayata geçirmek
Hedef 3.5	e-Satış Portalının dijital dönüşümünün tamamlanması ve firma katılımının artırılması suretiyle daha rekabetçi bir platform oluşturulacaktır.
Performans Göstergesi 3.5.4	Tedarikçi sertifikasyon ve derecelendirme sistemi kurulması
Faaliyet Adı	Tedarikçi sertifikasyon ve derecelendirme sistemi kurulması çalışmaları 2026 yılında tamamlandığından 2027 yılında faaliyet planlanmamıştır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Satınalma, Bilgi İşlem ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 19 Amaç 4, Hedef 4.1 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak	
Hedef 4.1	İşveren markası stratejileriyle çalışanlarına değer katan bir kurum kültürü geliştirilecektir.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
4.1.1	Çalışan memnuniyet oranı	80%
DMO'da çalışan personelin memnuniyet oranının 2027 yılında %80 olması planlanmaktadır.		
4.1.2	Sosyal gelişim/sorumluluk faaliyet sayısı	3
Sosyal gelişim/sorumluluk faaliyet sayısının 2027 yılında 3'e çıkarılması planlanmaktadır.		
4.1.3	Düzenlenen görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı sayısı	1
Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı yapılması planlanmaktadır.		
4.1.4	Staj imkânı sağlanan öğrenci sayısının personel sayısına oranı	5%
Staj imkânı sağlanan öğrenci sayısının personel sayısına oranının 2027 yılında %5 olması planlanmaktadır.		
4.1.5	100. yıl etkinlikleri hayata geçirilme oranı	100%
2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.		

Faaliyetler		İlgili Olduğu Performans Göstergesi	Kaynak İhtiyacı (₺)		
			Özkaynak	Dış Kaynak	Toplam
1	İç paydaş anketleri düzenlenerek çalışan beklentileri tespit edilecek ve sonuçlara göre çalışma koşulları ile motivasyon artırıcı faaliyetler gerçekleştirilecektir.	4.1.1			
2	Sosyal gelişim/sorumluluk alanlarında faaliyetler düzenlenecektir.	4.1.2			
3	Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavı düzenlenecektir.	4.1.3			
4	İlgili mevzuat kapsamında öğrencilere staj imkanı sağlanacaktır.	4.1.4			
5	2025 yılında planlanan etkinliklerin 2026 yılında hayata geçirilemesi öngörüldüğünden 2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.	4.1.5			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.1	İşveren markası stratejileriyle çalışanlarına değer katan bir kurum kültürü geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 4.1.1	Çalışan memnuniyet oranı
Faaliyet Adı	İç paydaş anketleri düzenlenerek çalışan beklentileri tespit edilecek ve sonuçlara göre çalışma koşulları ile motivasyon artırıcı faaliyetler gerçekleştirilecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.1	İşveren markası stratejileriyle çalışanlarına değer katan bir kurum kültürü geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 4.1.2	Sosyal gelişim/sorumluluk faaliyet sayısı
Faaliyet Adı	Sosyal gelişim/sorumluluk alanlarında faaliyetler düzenlenecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	İnsan Kaynakları ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.1	İşveren markası stratejileriyle çalışanlarına değer katan bir kurum kültürü geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 4.1.3	Düzenlenen görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı sayısı
Faaliyet Adı	Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavı düzenlenecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.1	İşveren markası stratejileriyle çalışanlarına değer katan bir kurum kültürü geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 4.1.4	Staj imkânı sağlanan öğrenci sayısının personel sayısına oranı
Faaliyet Adı	İlgili mevzuat kapsamında öğrencilere staj imkanı sağlanacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.1	İşveren markası stratejileriyle çalışanlarına değer katan bir kurum kültürü geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 4.1.5	100. yıl etkinlikleri hayata geçirilme oranı
Faaliyet Adı	2025 yılında planlanan etkinliklerin 2026 yılında hayata geçirilemesi öngörüldüğünden 2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme, İnsan Kaynakları, Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri ile Destek Hizmetleri Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 20 Amaç 4, Hedef 4.2 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak	
Hedef 4.2	Katılımcı yönetim anlayışı yaygınlaştırılacak ve Yenilik Yönetimi Sistemi kurulacaktır.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
4.2.1	İç ve dış fikirlerin alınmasına yönelik altyapı kurulması	100%
2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır..		
4.2.2	Fikirlerin değerlendirileceği komisyon kurulması	100%
2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.		
4.2.3	Hayata geçirilen yeni proje sayısı	1
2027 yılında komisyon tarafından uygun görülen bir adet yeni projenin hayata geçilmesi planlanmaktadır.		
4.2.4	Yıllık düzenlenen istişare ve değerlendirme toplantısı sayısı	3
Katılımcı yönetim anlayışının yaygınlaşması ve Yenilik Yönetimi Sistemi kurulması kapsamında 1 adet istişare ve değerlendirme toplantısı düzenlenmesi planlanmaktadır.		
4.2.5	Birimler içi istişare mekanizmalarının hayata geçirilmesi	100%
2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.		

Faaliyetler		İlgili Olduğu Performans Göstergesi	Kaynak İhtiyacı (₺)		
			Özkaynak	Dış Kaynak	Toplam
1	İç ve dış fikirlerin alınmasına yönelik altyapı kurulması çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması öngörülmüştür.	4.2.1			
2	Fikirlerin değerlendirileceği komisyonun 2026 yılında kurulması öngörülmüştür.	4.2.2			
3	2027 yılında bir adet yeni projenin hayata geçilmesi planlanmaktadır.	4.2.3			
4	2027 yılında bir adet istişare ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir.	4.2.4			
5	Birimler içi istişare mekanizmalarının 2026 yılında hayata geçirilmesi öngörülmüştür.	4.2.5			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.2	Katılımcı yönetim anlayışı yaygınlaştırılacak ve Yenilik Yönetimi Sistemi kurulacaktır.
Performans Göstergesi 4.2.1	İç ve dış fikirlerin alınmasına yönelik altyapı kurulması
Faaliyet Adı	İç ve dış fikirlerin alınmasına yönelik altyapı kurulması çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması öngörülmüştür.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme, Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri, İnsan Kaynakları ve Bilgi İşlem Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.2	Katılımcı yönetim anlayışı yaygınlaştırılacak ve Yenilik Yönetimi Sistemi kurulacaktır.
Performans Göstergesi 4.2.2	Fikirlerin değerlendirileceği komisyon kurulması
Faaliyet Adı	Fikirlerin değerlendirileceği komisyonun 2026 yılında kurulması öngörülmüştür.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme, Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri, İnsan Kaynakları ve Bilgi İşlem Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.2	Katılımcı yönetim anlayışı yaygınlaştırılacak ve Yenilik Yönetimi Sistemi kurulacaktır.
Performans Göstergesi 4.2.3	Hayata geçirilen yeni proje sayısı
Faaliyet Adı	2027 yılında bir adet yeni projenin hayata geçilmesi planlanmaktadır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.2	Katılımcı yönetim anlayışı yaygınlaştırılacak ve Yenilik Yönetimi Sistemi kurulacaktır.
Performans Göstergesi 4.2.4	Yıllık düzenlenen istişare ve değerlendirme toplantısı sayısı
Faaliyet Adı	2027 yılında bir adet istişare ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.2	Katılımcı yönetim anlayışı yaygınlaştırılacak ve Yenilik Yönetimi Sistemi kurulacaktır.
Performans Göstergesi 4.2.5	Birimler içi istişare mekanizmalarının hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	Birimler içi istişare mekanizmalarının 2026 yılında hayata geçirilmesi öngörülmüştür.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 21 Amaç 4, Hedef 4.3 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak	
Hedef 4.3	Sürekli iyileştirme temelli eğitim programları geliştirilecektir.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
4.3.1	Çalışan başına düşen eğitim süresi (saat/kişi)	15
Çalışan başına düşen eğitim süresinin 2027 yılında kişi başı 15 saat olması planlanmaktadır.		
4.3.2	Lisansüstü diplomaya sahip çalışanların oranı	13%
Lisansüstü diplomaya sahip çalışanların oranının 2027 yılında %13'e çıkarılması planlanmaktadır.		
4.3.3	Yeni eğitim ve sosyal sorumluluk işbirliği sayısı	2
Yeni eğitim ve sosyal sorumluluk işbirliği sayısının 2027 yılında 2 olması planlanmaktadır.		
4.3.4	Yabancı Dil Puanına Sahip Çalışan Oranı (50 ve Üzeri)	21%
Yabancı Dil Puanına Sahip Çalışan Oranının (50 ve Üzeri) 2027 yılında %21'e yükseltilmesi planlanmaktadır.		

Faaliyetler		**İlgili Olduğu Performans Göstergesi**	**Kaynak İhtiyacı (₺)**		
			Özkaynak	**Dış Kaynak**	**Toplam**
1	Personelin yetkinlik ve verimliliğinin artırılmasına yönelik eğitim faaliyetleri arttırılacaktır.	4.3.1			
2	Lisansüstü eğitimi teşvik etmek amacıyla üniversitelerle iş birliği yapılarak yüksek lisans ve doktora programlarına katılım kolaylaştırılacaktır.	4.3.2			
3	Eğitim ve sosyal sorumluluk kapsamında faaliyetler düzenlenecektir.	4.3.3			
4	Yabancı dil puanı 50 ve üzeri olan çalışan oranını artırmak için kurum içi bilgi paylaşım oturumları ve çalışma grupları oluşturulması sağlanacaktır.	4.3.4			
5	Yabancı dil kurslarıyla işbirliği sağlanarak çalışanların bu programlara yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	4.3.4			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.3	Sürekli iyileştirme temelli eğitim programları geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 4.3.1	Çalışan başına düşen eğitim süresi (saat/kişi)
Faaliyet Adı	Personelin yetkinlik ve verimliliğinin artırılmasına yönelik eğitim faaliyetleri arttırılacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.3	Sürekli iyileştirme temelli eğitim programları geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 4.3.2	Lisansüstü diplomaya sahip çalışanların oranı
Faaliyet Adı	Lisansüstü eğitimi teşvik etmek amacıyla üniversitelerle iş birliği yapılarak yüksek lisans ve doktora programlarına katılım kolaylaştırılacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.3	Sürekli iyileştirme temelli eğitim programları geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 4.3.3	Yeni eğitim ve sosyal sorumluluk işbirliği sayısı
Faaliyet Adı	Eğitim ve sosyal sorumluluk kapsamında faaliyetler düzenlenecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.3	Sürekli iyileştirme temelli eğitim programları geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 4.3.4	Yabancı Dil Puanına Sahip Çalışan Oranı (50 ve Üzeri)
Faaliyet Adı	Yabancı dil puanı 50 ve üzeri olan çalışan oranını artırmak için kurum içi bilgi paylaşım oturumları ve çalışma grupları oluşturulması sağlanacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.3	Sürekli iyileştirme temelli eğitim programları geliştirilecektir.
Performans Göstergesi 4.3.4	Yabancı Dil Puanına Sahip Çalışan Oranı (50 ve Üzeri)
Faaliyet Adı	Yabancı dil kurslarıyla işbirliği sağlanarak çalışanların bu programlara yönlendirilmesi teşvik edilecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 22 Amaç 4, Hedef 4.4 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak	
Hedef 4.4	İş zekası sistem mimarisi tümüyle yenilenerek veri yönetişim sistemi uygulamaya alınacaktır.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
4.4.1	Veri analiz çalışmalarının tamamlanması	100%
Veri analiz çalışmalarının 2027 yılında tamamlanması planlanmaktadır.		
4.4.2	Farklı veri havuzlarının bir araya getirilmesi	100%
Farklı veri havuzlarının bir araya getirilmesi çalışmasının 2027 yılında tamamlanması planlanmaktadır.		
4.4.3	İş Zekası uygulaması üzerinde geliştirilen yeni rapor ve dashboard sayısı	6
İş Zekası uygulaması üzerinde geliştirilen yeni rapor ve dashboard sayısının 2027 yılında 6'ya çıkarılması planlanmaktadır.		
4.4.4	Stratejik kararların alınmasına yönelik, öngörüsel analitik çalışma sayısı	6
Stratejik kararların alınmasına yönelik, öngörüsel analitik çalışma sayısının 2027 yılında 6'ya çıkarılması planlanmaktadır.		
4.4.5	Stratejik Planın uygulamasının anlık takibine yönelik ara yüz geliştirilmesi	100%
2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.		

Faaliyetler		İlgili Olduğu Performans Göstergesi	Kaynak İhtiyacı (₺)		
			Özkaynak	Dış Kaynak	Toplam
1	Mevcut verilerin analiz edilmesine ve karar süreçlerini destekleyecek raporların hazırlanmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.	4.4.1			
2	Farklı veri havuzlarının birleştirilmesi kapsamında mevcut altyapının incelenmesi çalışmaları sürdürülecektir.	4.4.2			
3	Mevcut İş Zekası uygulamaları üzerinde karar destek süreçlerini güçlendirmek amacıyla yeni veri görselleştirme dashboardları ve analitik raporlar geliştirilecektir.	4.4.3			
4	Öngörüsel analitik çalışmalara odaklanılarak, karar alanlarında veri temelli senaryo analizleri gerçekleştirilecektir.	4.4.4			
5	Stratejik planın anlık takibini sağlayacak kullanıcı dostu bir web ara yüzü geliştirilmesi çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması öngörüldüğünden 2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.	4.4.5			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.4	İş zekası sistem mimarisi tümüyle yenilenerek veri yönetişim sistemi uygulamaya alınacaktır.
Performans Göstergesi 4.4.1	Veri analiz çalışmalarının tamamlanması
Faaliyet Adı	Mevcut verilerin analiz edilmesine ve karar süreçlerini destekleyecek raporların hazırlanmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.4	İş zekası sistem mimarisi tümüyle yenilenerek veri yönetişim sistemi uygulamaya alınacaktır.
Performans Göstergesi 4.4.2	Farklı veri havuzlarının bir araya getirilmesi
Faaliyet Adı	Farklı veri havuzlarının birleştirilmesi kapsamında mevcut altyapının incelenmesi çalışmaları sürdürülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.4	İş zekası sistem mimarisi tümüyle yenilenerek veri yönetişim sistemi uygulamaya alınacaktır.
Performans Göstergesi 4.4.3	İş Zekası uygulaması üzerinde geliştirilen yeni rapor ve dashboard sayısı
Faaliyet Adı	Mevcut İş Zekası uygulamaları üzerinde karar destek süreçlerini güçlendirmek amacıyla yeni veri görselleştirme dashboardları ve analitik raporlar geliştirilecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.4	İş zekası sistem mimarisi tümüyle yenilenerek veri yönetişim sistemi uygulamaya alınacaktır.
Performans Göstergesi 4.4.4	Stratejik kararların alınmasına yönelik, öngörüsel analitik çalışma sayısı
Faaliyet Adı	Öngörüsel analitik çalışmalara odaklanılarak, karar alanlarında veri temelli senaryo analizleri gerçekleştirilecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.4	İş zekası sistem mimarisi tümüyle yenilenerek veri yönetişim sistemi uygulamaya alınacaktır.
Performans Göstergesi 4.4.5	Stratejik Planın uygulamasının anlık takibine yönelik ara yüz geliştirilmesi
Faaliyet Adı	Stratejik planın anlık takibini sağlayacak kullanıcı dostu bir web ara yüzü geliştirilmesi çalışmalarının 2026 yılında tamamlanması öngörüldüğünden 2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme ve Bilgi İşlem Daire Başkanlıkları
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Tablo 23 Amaç 4, Hedef 4.5 Performans Hedefi, Faaliyetler ve Faaliyet Maliyeti Tabloları

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü	
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak	
Hedef 4.5	İç kontrol ve kurumsal risk yönetimi sistemi geliştirilerek acil ve olağanüstü durumlara yönelik kriz yönetim planları hazırlanacaktır.	
Performans Göstergeleri		**Performans Hedefi (2027)**
4.5.1	İç kontrol sistemi ile ilgili yıllık görevlendirme çalışma sayısı	4
İç kontrol sistemi ile ilgili yıllık görevlendirme çalışma sayısının 2027 yılında 4'e çıkarılması planlanmaktadır.		
4.5.2	İç kontrol öz değerlendirme çalışma sayısı	4
İç kontrol öz değerlendirme çalışma sayısının 2027 yılında 4'e çıkarılması planlanmaktadır.		
4.5.3	İç kontrol sistemi değerlendirme raporu sayısı	4
İç kontrol sistemi değerlendirme raporu sayısının 2027 yılında 4'e çıkarılması planlanmaktadır.		
4.5.4	Acil eylem planları hazırlanması	75%
2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.		
4.5.5	İşbirliği sayısı	1
Acil ve olağanüstü durumlara yönelik kriz yönetim planı için imzalanan işbirliği sayısının 2027 yılında 1 adet olması planlanmaktadır.		

Faaliyetler		İlgili Olduğu Performans Göstergesi	Kaynak İhtiyacı (₺)		
			Özkaynak	Dış Kaynak	Toplam
1	Birim risk koordinatörlerinin yıllık görevlendirmesi yapılacaktır.	4.5.1			
2	Birimlerin katılımıyla Kontrol Öz Değerlendirme çalışması yapılacaktır.	4.5.2			
3	İç kontrol sistemi değerlendirme raporu hazırlanarak kurumsal internet sitesinde yayınlanacaktır.	4.5.3			
4	2030 yılına kadar geçerli olacak Acil Eylem Durumu Planı 2025 yılında yürürlüğe alındığından 2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.	4.5.4			
5	İşbirliği yapılacak kurum ve kuruluşların tespitine yönelik çalışmalar yürütülecektir.	4.5.5			
6	İşbirliği çalışmalarına yönelik iş ve işlemler yürütülecektir.	4.5.5			
Genel Toplam					

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.5	İç kontrol ve kurumsal risk yönetimi sistemi geliştirilerek acil ve olağanüstü durumlara yönelik kriz yönetim planları hazırlanacaktır.
Performans Göstergesi 4.5.1	İç kontrol sistemi ile ilgili yıllık görevlendirme çalışma sayısı
Faaliyet Adı	Birim risk koordinatörlerinin yıllık görevlendirmesi yapılacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.5	İç kontrol ve kurumsal risk yönetimi sistemi geliştirilerek acil ve olağanüstü durumlara yönelik kriz yönetim planları hazırlanacaktır.
Performans Göstergesi 4.5.2	İç kontrol öz değerlendirme çalışma sayısı
Faaliyet Adı	Birimlerin katılımıyla Kontrol Öz Değerlendirme çalışması yapılacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.5	İç kontrol ve kurumsal risk yönetimi sistemi geliştirilerek acil ve olağanüstü durumlara yönelik kriz yönetim planları hazırlanacaktır.
Performans Göstergesi 4.5.3	İç kontrol sistemi değerlendirme raporu sayısı
Faaliyet Adı	İç kontrol sistemi değerlendirme raporu hazırlanarak kurumsal internet sitesinde yayınlanacaktır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.5	İç kontrol ve kurumsal risk yönetimi sistemi geliştirilerek acil ve olağanüstü durumlara yönelik kriz yönetim planları hazırlanacaktır.
Performans Göstergesi 4.5.4	Acil eylem planları hazırlanması
Faaliyet Adı	2030 yılına kadar geçerli olacak Acil Eylem Durumu Planı 2025 yılında yürürlüğe alındığından 2027 yılında faaliyet planlanmamaktadır.
Sorumlu/İlgili Birimler	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.5	İç kontrol ve kurumsal risk yönetimi sistemi geliştirilerek acil ve olağanüstü durumlara yönelik kriz yönetim planları hazırlanacaktır.
Performans Göstergesi 4.5.5	İşbirliği sayısı
Faaliyet Adı	İşbirliği yapılacak kurum ve kuruluşların tespitine yönelik çalışmalar yürütülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Kuruluş Adı	Devlet Malzeme Ofisi Genel Müdürlüğü
Amaç 4	Çözüm odaklı ve sürekli iyileştirme temelli bütüncül bir yaklaşımla kurumsal yetkinlik ve kapasiteyi artırmak
Hedef 4.5	İç kontrol ve kurumsal risk yönetimi sistemi geliştirilerek acil ve olağanüstü durumlara yönelik kriz yönetim planları hazırlanacaktır.
Performans Göstergesi 4.5.5	İşbirliği sayısı
Faaliyet Adı	İşbirliği çalışmalarına yönelik iş ve işlemler yürütülecektir.
Sorumlu/İlgili Birimler	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
-	
Özkaynaklar	
Özkaynaklar	
Bütçeden Sermaye Transferi	
Diğer	
Dış Kaynaklar	
Dış Proje Kredisi	
Ticari Kredi	
Diğer	
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI	

Ç- Teşebbüsün Toplam Kaynak İhtiyacı

2025-2029 Dönemi Stratejik Planında **4 amaç** ve bu amaçlar doğrultusunda toplam **20 adet hedef ile 76 adet performans göstergesi** belirlenmiş olup, 2027 Yılı Performans Programında faaliyet planlanan **19 adet hedefin** gerçekleşme durumu ölçülecektir.

Söz konusu **19 adet hedef** için Planda **73 adet performans göstergesi** belirlenmiş olup, bu göstergelerin **59 adedi** için performans programında faaliyet planlanmıştır.

2027 Yılı Performans Programında **59 adet performans göstergesini** ölçmek amacıyla belirlenen **71 adet faaliyet** ile bunların kaynak ihtiyacına yer verilmiştir.

2027 yılı performans hedeflerinin toplam maliyeti **38.900.000,00 TL** olup, Genel Müdürlüğümüz öz kaynaklarından karşılanacaktır.

EK 1: Faaliyetlerden Sorumlu Birimler

	Faaliyetler	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim/Birimler
1	Yeni merkezi alım modelleri geliştirilebilecek ürün grupları belirlenecektir.	1.1.2	I Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
2	Yeni merkezi alım modelleri geliştirilebilecek ürün grupları belirlenecektir.	1.1.3	III Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
3	Yeni merkezi alım modelleri geliştirilebilecek ürün grupları belirlenecektir.	1.1.4	II Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
4	2026 yılında gerçekleşen kamu alımlarının analiz çalışmaları yürütülecektir.	1.1.5	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
5	İlaç ürün grubu tedarik süreçlerinde katılımcılığın artırılması suretiyle rekabetin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.	1.2.1	IV Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
6	Sağlık Market kapsamında tedarik yöntemlerinin verimliliğinin artırılmasına ilişkin Sağlık Bakanlığı yetkilileri ile ortak çalışmalar sürdürülecektir.	1.2.2	V ve VI Nolu Satınalma Daire Başkanlıkları
7	İlaç ürün grubunda müşteri kurumların talepleri doğrultusunda ürün sayısı ve çeşitliliği artırılacaktır.	1.2.3	IV Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
8	Sağlık Market üzerinden yeni ürün gruplarının tedarik edilmesine yönelik olarak Sağlık Bakanlığı ile çalışmalar sürdürülerek yeni şartnameler ile beraber ürün sayısı ve çeşitliliği arttırılacaktır.	1.2.4	V ve VI Nolu Satınalma Daire Başkanlıkları
9	Ortalama ödeme gün sayısının korunmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.	1.2.5	II Nolu Operasyonel Süreçler Daire Başkanlığı
10	Gerçekleştirilecek müşteri ziyareti, fuar, tanıtım gibi etkinliklerde akaryakıt tedarikine dahil olmayan müşteri kurumlara gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.	1.3.1	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı
11	Sisteme dahil olmayan müşteri kurum ve kuruluşlar tespit edilerek Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığına bildirilecektir.	1.3.1	I Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
12	Çağrı merkezi tarafından; mevcut müşteriler ve I Nolu Satınalma Daire Başkanlığınca iletilecek listedeki potansiyel müşterilere yönelik bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	1.3.2	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı
13	İlgili mevzuat, şarj hizmet piyasası ve olası taleplere ilişkin çalışmalar sürdürülecektir.	1.3.3	I Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
14	DMO'nun üzerinden tedarik edilmeyen ürün gruplarına yönelik analiz çalışmaları sürdürülecek ve belirli ürün gruplarına yönelik fizibilite çalışmaları sürdürülecektir.	1.4.1	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
15	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığıyla koordineli şekilde merkez ve taşra teşkilatını kapsayan veri temelli müşteri ziyaretleri programları sürdürülecek ve faaliyet sonuçları raporlanacaktır.	1.4.2	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları ve Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
16	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri tarafından hazırlanan faaliyet sonuçları raporu kapsamında iyileştirme alanları tespit edilecektir.	1.4.2	Strateji Geliştirme ile Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlıkları
17	Ürün grubu bazında kamu alımlarında DMO'nun payının tespitine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.	1.4.3	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
18	Süreç analiz çalışmalarının sonuçları kapsamında tasarruf ölçüm sistemi hayata geçirilecektir.	1.5.1	Strateji Geliştirme, Bilgi İşlem ve Satınalma Daire Başkanlıkları

	Faaliyetler	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim/Birimler
19	Süreç analiz çalışmalarının sonuçları kapsamında tasarruf ölçüm sistemi hayata geçirilecektir.	1.5.2	Strateji Geliştirme, Bilgi İşlem ile IV, V ve VI Nolu Satınalma Daire Başkanlıkları
20	Süreç analiz çalışmalarının sonuçları kapsamında tasarruf ölçüm sistemi hayata geçirilecektir.	1.5.3	Strateji Geliştirme, Bilgi İşlem ve Satınalma Daire Başkanlıkları
21	Anlık veri akışına yönelik arayüz tasarım çalışmaları tamamlanacaktır.	1.5.4	Strateji Geliştirme ve Bilgi İşlem Daire Başkanlıkları
22	Müşteri ziyaretlerinde Tekno Kataloga ilişkin bilgilendirmeler sürdürülecektir.	2.1.1	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri ile III Nolu Satınalma Daire Başkanlıkları
23	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak Teknoloji Geliştirme Bölgelerine yönelik odak grup etkinlikleri düzenlenecektir.	2.1.2	III Nolu Satınalma ile Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlıkları
24	TÜBİTAK, Milli Teknoloji Genel Müdürlüğü gibi paydaşlarla ortak etkinlikler düzenlenecektir.	2.1.3	III Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
25	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak girişimcilere yönelik eğitim ve tanıtım faaliyetleri düzenlenecektir.	2.1.4	III Nolu Satınalma ile Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlıkları
26	Belirlenecek Teknoloji Geliştirme Bölgelerine Yönelik Ticarileştirme ve Markalaşma Hızlandırma Programı yürütülecektir.	2.1.5	III Nolu Satınalma Daire Başkanlığı
27	İş birliği çalışmalarına yönelik iş ve işlemler yürütülecektir.	2.1.5	Strateji Geliştirme Daire ve III Nolu Satınalma Başkanlıkları
28	Kamu alım garantisi kapsamında C-SUV Model araçların tedarik süreçleri sürdürülecektir.	2.2.1	I Nolu Satınalma ile I Nolu Operasyonel Süreçler Daire Başkanlıkları
29	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak müşteri kurum ve kuruluşlara tedarik süreçlerine yönelik sürekli bilgilendirmeler sağlanacaktır.	2.2.1	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri, I Nolu Operasyonel Süreçler ve I Nolu Satınalma Daire Başkanlıkları
30	Kamu alım garantisi kapsamında C-Sedan Model araçların tedarik süreçleri sürdürülecektir.	2.2.2	I Nolu Satınalma ile I Nolu Operasyonel Süreçler Daire Başkanlıkları
31	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile koordineli olarak müşteri kurum ve kuruluşlara tedarik süreçlerine yönelik sürekli bilgilendirmeler sağlanacaktır.	2.2.2	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri, I Nolu Operasyonel Süreçler ve I Nolu Satınalma Daire Başkanlıkları
32	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca yürütülen Türkiye Çevre Etiket Sisteminin Geliştirilmesi Projesi çalışmalarına destek verilecektir.	2.3.1	Kalite Kontrol Daire Başkanlığı
33	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca düzenlenen çalıştaylara ilgili birimlerin katılmasına yönelik koordinasyon faaliyetleri sürdürülecektir.	2.3.1	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
34	Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca çevre etiketi verilmiş ürünlerin DMO kataloglarında yer verilmesine yönelik çalışmalar başlatılacaktır.	2.3.2	II Nolu Satınalma, Strateji Geliştirme ve Bilgi İşlem Daire Başkanlıkları
35	Kamu alımlarında ithal ağırlıklı ürünlerin tespitine ilişkin 2026 yılı raporu hazırlanacaktır.	2.4.1	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
36	Kamu alımlarında yerlilik oranının artırılması için işbirliği yapılacak kurumların tespitine yönelik çalışmalar sürdürülecek ve tespit edilen kurum ve kuruluşlarla görüşmeler yürütülecektir.	2.4.2	Strateji Geliştirme ile Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlıkları
37	Kamunun ürettiği ve DMO faaliyet alanına giren ürünlerin tespitine yönelik çalışmalar sürdürülecektir.	2.4.4	Satınalma, Strateji Geliştirme ile Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlıkları

	Faaliyetler	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim/Birimler
38	Gerçekleştirilecek müşteri ziyaretlerinde kamu kurumlarının, varsa ürettikleri ürünlerin katalogda yer almasına ilişkin görüşmeler gerçekleştirilecek ve bilgilendirmeler yapılacaktır.	2.4.4	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
39	Ticaret Odaları ve Sanayi Odaları ile birlikte sektörel toplantı ve tanıtım etkinlikleri gerçekleştirilecektir.	2.5.1	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
40	Birim hinterlandında bulunan tedarikçilere ziyaretler düzenlenecektir.	2.5.1	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
41	Ticaret Odaları bünyesinde tedarikçi toplantıları düzenlenecektir.	2.5.1	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
42	Müşteri ziyaretleri gerçekleştirilerek yeni müşteri kurumların DMO'ya dahil olması için görüşmeler yapılacaktır.	2.5.2	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
43	DMO müşterisi olmayan kurum ve kuruluşlara tanıtım faaliyeti düzenlenecektir.	2.5.2	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı ile Bölge ve İrtibat Büro Müdürlükleri
44	Tedarikçi memnuniyet anketleri düzenlenerek tedarik süreçlerine dair iyileştirme alanları tespit edilecek ve ilgili birimlerle koordineli olarak çalışmalar planlanacaktır.	2.5.3	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı
45	Müşteri memnuniyet anketleri düzenlenerek tedarik süreçlerine dair iyileştirme alanları tespit edilecek ve ilgili birimlerle koordineli olarak çalışmalar planlanacaktır.	2.5.4	Tedarikçi ve Müşteri İlişkileri Daire Başkanlığı
46	Analiz çalışması sonuçları çerçevesinde dijital altyapı çalışmaları tamamlanacaktır.	3.1.3	Bilgi İşlem ve Satınalma Daire Başkanlıkları
47	Ana hizmetlere ve yardımcı hizmetlere ilişkin yönetmelikler güncellenecek ve yeni yönetmelikler oluşturulacaktır.	3.2.1	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
48	Ana hizmetlere ve yardımcı hizmetlere ilişkin yönergeler güncellenecek ve yeni yönergeler oluşturulacaktır.	3.2.2	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
49	Yapay zeka destekli yeni fiyat araştırma otomasyonununa ilişkin çalışmalar tamamlanacaktır.	3.3.2	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
50	Katalog sistemi içerisinde dinamik alım sistemi kurulması çalışmaları sürdürülecektir.	3.5.2	Bilgi İşlem ve Satınalma Daire Başkanlıkları
51	Katalogda sektör bazlı yeni durum tespit raporu hazırlanacaktır.	3.5.3	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
52	İç paydaş anketleri düzenlenerek çalışan beklentileri tespit edilecek ve sonuçlara göre çalışma koşulları ile motivasyon artırıcı faaliyetler gerçekleştirilecektir.	4.1.1	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
53	Sosyal gelişim/sorumluluk alanlarında faaliyetler düzenlenecektir.	4.1.2	İnsan Kaynakları ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları
54	Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavı düzenlenecektir.	4.1.3	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
55	İlgili mevzuat kapsamında öğrencilere staj imkanı sağlanacaktır.	4.1.4	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
56	2027 yılında bir adet yeni projenin hayata geçilmesi planlanmaktadır.	4.2.3	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
57	2027 yılında bir adet istişare ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir.	4.2.4	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

	Faaliyetler	Performans Göstergeleri	Sorumlu Birim/Birimler
58	Personelin yetkinlik ve verimliliğinin artırılmasına yönelik eğitim faaliyetleri arttırılacaktır.	4.3.1	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
59	Lisansüstü eğitimi teşvik etmek amacıyla üniversitelerle iş birliği yapılarak yüksek lisans ve doktora programlarına katılım kolaylaştırılacaktır.	4.3.2	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
60	Eğitim ve sosyal sorumluluk kapsamında faaliyetler düzenlenecektir.	4.3.3	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
61	Yabancı dil puanı 50 ve üzeri olan çalışan oranını artırmak için kurum içi bilgi paylaşım oturumları ve çalışma grupları oluşturulması sağlanacaktır.	4.3.4	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
62	Yabancı dil kurslarıyla işbirliği sağlanarak çalışanların bu programlara yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	4.3.4	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
63	Mevcut verilerin analiz edilmesine ve karar süreçlerini destekleyecek raporların hazırlanmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.	4.4.1	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
64	Farklı veri havuzlarının birleştirilmesi kapsamında mevcut altyapının incelenmesi çalışmaları sürdürülecektir.	4.4.2	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
65	Mevcut İş Zekası uygulamaları üzerinde karar destek süreçlerini güçlendirmek amacıyla yeni veri görselleştirme dashboardları ve analitik raporlar geliştirilecektir.	4.4.3	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
66	Öngörüsel analitik çalışmalara odaklanılarak, karar alanlarında veri temelli senaryo analizleri gerçekleştirilecektir.	4.4.4	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
67	Birim risk koordinatörlerinin yıllık görevlendirmesi yapılacaktır.	4.5.1	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
68	Birimlerin katılımıyla Kontrol Öz Değerlendirme çalışması yapılacaktır.	4.5.2	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
69	İç kontrol sistemi değerlendirme raporu hazırlanarak kurumsal internet sitesinde yayınlanacaktır.	4.5.3	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
70	İşbirliği yapılacak kurum ve kuruluşların tespitine yönelik çalışmalar yürütülecektir.	4.5.5	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı
71	İşbirliği çalışmalarına yönelik iş ve işlemler yürütülecektir.	4.5.5	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı