

2016

PERFORMANS PROGRAMI



**ALIAĞA
BELEDİYESİ**

www.aliaga.bel.tr

İÇİNDEKİLER

Sayfa No

1-Meclis Kararı	
2-Misyon-Vizyon-İlkeler.....	3-4
3-Organizasyon Şeması Yetki-Görev ve Sorumluluklar Yetki-Görev ve Sorumluluklar.....	5-8
4-İnsan Kaynakları.....	8-10
5-Mali Yapı.....	11-12
6-Teknolojik Altyapı.....	12-13
7-Fiziksel Altyapı.....	13-16
8-Stratejik Amaç ve Hedefler.....	16-31
9-Performans Hedefi Tablosu.....	32-43
10-Faaliyet Maliyetleri Tablosu.....	44-71
11-İdari Performans Tablosu.....	72-73
12-Harcama Birimlerine Ait Tablo.....	74-76
13-Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu.....	77
14-Toplam Kaynak İhtiyacı Grafiği.....	78

MİSYONUMUZ

Aliağa'nın yaşam kalitesini arttırma, özgün kimliğini pekiştirme ve saygın bir dünya kenti haline gelmesine katkı sağlama adına; Yerel hizmetleri adaletli, kaliteli, gelişime açık, verimli ve etkin bir yönetim anlayışıyla sunmak.

VİZYONUMUZ

Türkiye'nin sanayi merkezi ve kültür sanat alanında dünyaya açılan penceresi olan Aliağa'yı yaşam kalitesi yüksek sürdürülebilir bir dünya kenti yapan öncü ve önder belediye.

İLKELERİMİZ

Vatandaş Odaklılık

Belediye hizmetlerinin planlanması, uygulanması ve sunumunda; “İnsan odaklı, insana öncelik tanıyan” bir anlayış içerisinde olacağız.

Katılımcı Yönetim

Belediye hizmetleri ile ilgili kararların hazırlanması, olgunlaştırılması, alınması ve bu kararların uygulanması süreçlerinde “Kişiye değil, Kente Değer Kazandıran “ bir anlayış içerisinde olacağız.

Adalet

Belediye hizmetlerinin sunumunda “Adamı olanın değil, hak edenin işini yapan” hak ve hukuka uygun, bir anlayış içerisinde olacağız.

Güven

Hizmetlerinin sunulmasında “Kişi değil, kamu yararını gözeten”, “Çevreyi ön planda tutan”, “ Dayanışma ve işbirliği içerisinde halkın ortak kullanım alanlarını yaratan” bir anlayış içerisinde olacağız.

Verimlilik

“Yapılandan daha iyisini ve daha fazlasını amaç edinen” bir anlayışla kaynakları etkin ve verimli kullanacağız.

Şeffaflık

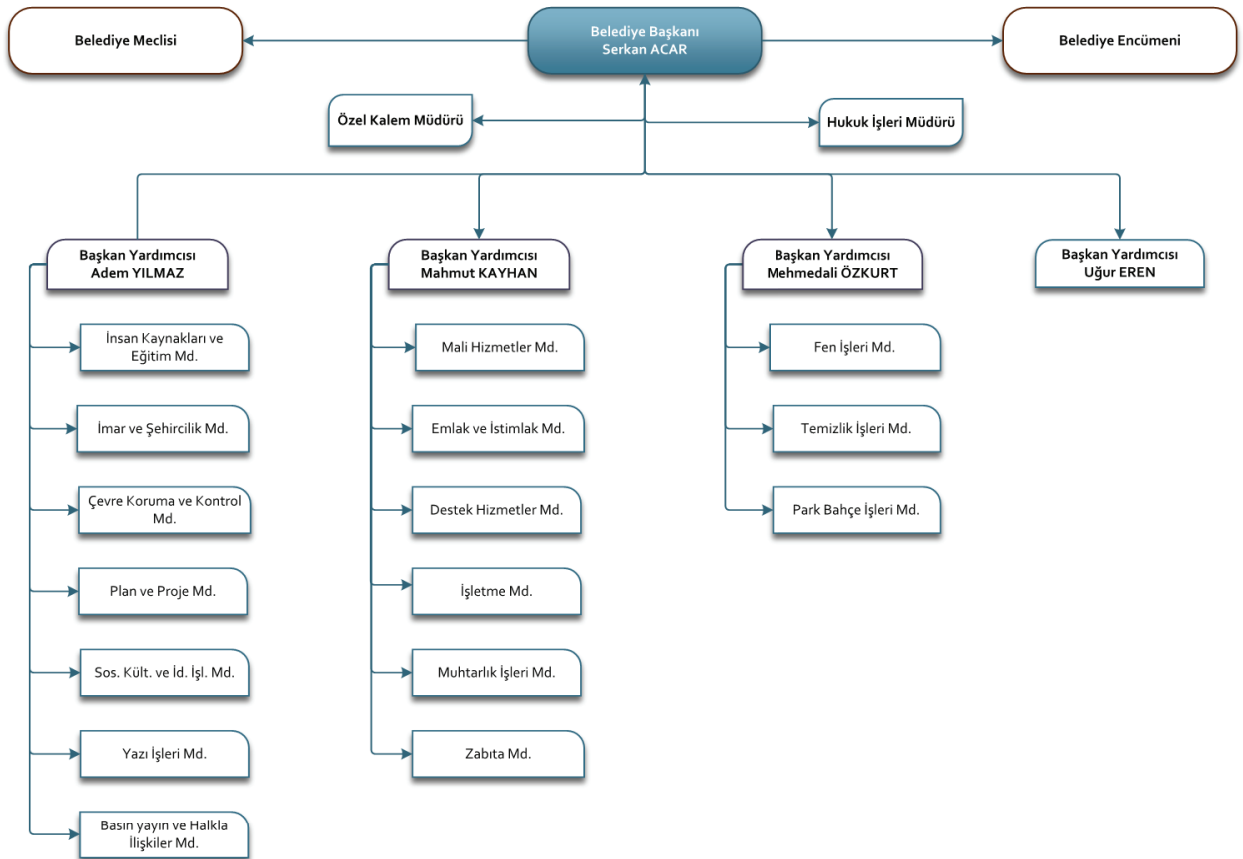
Kurumsal Güvenin sağlanmasında, Halka sunulan hizmetlere ilişkin tüm Belediye yönetimi tarafından alınan kararlarda ve yürütülen faaliyetlerin sonuçlarının Hemşerilere ve ilgili kesimlere duyurulması esastır

Belediye Teşkilatı

Aliğa Belediyesi Teşkilatı esas itibari ile 5393 sayılı Belediye Kanunu çerçevesinde belirlenmiştir. Teşkilat Yapısı içerisinde, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni, Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları ve “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” doğrultusunda kurulmuş olan Müdürlüklerden oluşmaktadır.

Aliğa ilçesindeki belediyeye bağlanmış olan 18 köyün ve Yeni Şakran belediyesinin kapanarak Aliğa belediyesine katılması ile; Ayrıca yeni imar bölgelerinin açılması dikkate alınarak içişleri bakanlığının ve devlet personel yönetmeliğinin ilçemizin nüfus artışı ön görerek C10 derecesi ile vermiş oldukları yeni müdürlük ve norm kadronun ivedilikle uygulanması gerekmektedir.

ORGANİZASYON ŞEMASI



Aliağa Belediyesi Görev Yetki ve Sorumlulukları:

Aliağa Belediyesi 13.07.2005 Tarih ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'na bağlı

Olarak görev yapmaktadır. Ayrıca 23.04.2007 Tarih ve 5216 Sayılı Büyükşehir

Belediye Kanunu'nun ilgili maddelerine de bağlıdır.

Belediyemiz Yetki, Görev ve Sorumluluklar aşağıda belirtildiği gibidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa göre;

Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumlulukları Madde Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c) Sıhî işyerlerini, 2nci ve 3 üncü sınıf gayri sıhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürllüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu ile Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar bu Kanun kapsamı dışındadır.

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre;

MADDE 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.
- b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediye-nin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayri sıhhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentte belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlet-tirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayri sıhhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, uluslar arası, (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmıyacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiğı gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

2.4.2 İnsan Kaynakları

Aliağa Belediyesi personeli memur, işçi ve sözleşmeli çalışanlardan oluşmaktadır. İşçi statüsündeki personel ise, Kadrolu işçiler ile taşeron işçilerden oluşmaktadır. Kurumda 148 memur, 1 Sözleşmeli Personel 111 kadrolu işçi, 2 geçici işçi, 403 taşeron personel olmak üzere toplam 667 çalışan bulunmaktadır.

Sözleşmeli Statüde personel alımı, 2 Eylül 2005 tarihinde yayınlanan 2005/25924 sayılı "Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslarda Değışiklik Yapılmasına Dair Esaslar" adlı yasal düzenleme çerçevesinde yapılmaktadır.

YAŞ GRUPLARINA VE CİNSİYETE GÖRE MEMUR-SÖZLEŞMELİ MEMUR KADROLU İŞÇİ TABLOSU

YAŞ GRUBU	ERKEK	KADIN	TOP-LAM
18 - 23	-	2	2
24 - 29	6	6	12
30 - 35	24	21	45
36 - 41	35	15	50
42 - 47	46	10	56
48 - 53	52	13	65
54 - 59	22	6	28
60 ve Yukarısı	4	-	4
TOPLAM	189	73	262

EĞİTİM DURUMUNA GÖRE MEMUR-SÖZ. MEMUR KADROLU İŞÇİ TABLOSU

MEZUNİYET DURU-MU	ERKEK	KADIN	TOPLAM
OKUMAMIŞ	1	-	1
OKURYAZAR	9	1	10
İLKOKUL	51	3	54
ORTAOKUL	15	2	17
LİSE	48	24	72
ÖN LİSANS	16	12	28
LİSANS	48	30	78
YÜKSEK LİSANS	1	1	2
TOPLAM	189	73	262

ÇALIŞTIĞI MÜDÜRLÜKLERE GÖRE PERSONEL DAĞILIM TABLOSU
(MEMUR-SÖZ. MEMUR KADROLU İŞÇİ -TAŞERON PERSONEL)

ÇALIŞTIĞI MÜDÜRLÜK	ERKEK	KADIN	TOPLAM
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	151	11	162
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	109	12	121
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	60	4	64
SOSYAL KÜLTÜREL VE İDARİ İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	66	58	124
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	10	12
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	25	3	28
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	4	5
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	8	2	10
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	2	4	6
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	38	-	38
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	8	4	12
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	15	10	25
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	3	3	6
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	6	6	12
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	10	14	24
EMLAK VE SİTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	6	1	7
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	4	5	9
TOPLAM	514	151	665

2.4.3 Mali Yapı

Aliağa Belediyesinin mali yapısı, kurumun gelirleri, giderleri ve bütçe uygulaması sonuçları incelenerek ortaya konmuştur.

Gelirler

Aliağa Belediyesinin gelir kaynakları genel bütçe vergi gelirlerinden ayrılan payların miktar ve oranları, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu ve 2380 sayılı Belediyelere ve 2380 sayılı Belediyelere ve Özel idarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun'da yer alan hükümler ile Bakanlar Kurulu tarafından alınan kararlar doğrultusunda belirlenmekte ve tahsil edilmektedir.

Bu kanunlar çerçevesinde belediyenin gelirleri ve 2016 yılı bütçe gelir tahmini şöyledir:

A. Vergi Gelirleri	: 76.076.505 ,00 TL
B. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	: 14.150.950,00 TL
C. Yardım ve Fon Gelirleri	: 2.310.000,00 TL
D. Sermaye Gelirleri	: 6.480.000,00 TL
E. Diğer Gelirler	: 26.414.373,00 TL
F. Ret ve İadeler(-)	: 431.828,00 TL
Net Gelir	:125.000.000,00 TL

Giderler

Aliağa Belediyesi giderleri; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 775 sayılı Gecekondu Kanunu'nda yer alan hükümlere göre belirlenmekte ve uygulanmaktadır.

Aliağa Belediyesi giderleri şöyle sıralanabilir:

- a) Cari Giderler
- b) Yatırım Giderleri,
- c) Transferler

Cari Giderler

Bütçe kanunları ile belirlenmiş, asgari değeri aşmayan, normal ömrü bir yıl veya daha az olan ve karşılıksız ödeme şeklinde yapılan mal ve hizmet alımları cari gider olarak adlandırılmaktadır. Bütçede cari giderler personel giderleri, müşavir firma veya kişilere yapılan ödemeler, tüketim malları ve malzemeleri alımı, demirbaş alımı ile diğer ödeme kalemlerinden oluşmaktadır.

Yatırım Giderleri

Bütçe kanunları ile belirlenmiş asgari değeri aşan ve normal ömrü bir yıl veya daha uzun olan mal ve hizmet alımları, gayrimenkuller, ulaşım araçları, makineler ve menkul sabit sermaye malları edinimi için yapılan ödemeler yatırım giderleridir.

Yatırım giderleri bütçede sermaye giderleri, makine teçhizat ve taşıt alımı, muhtelif yapı tesisi, büyük onarım giderleri, altyapı fonu, kamulaştırma ve taşınmaz mal satın alımı, etüt proje, ilama bağlı borç,

yatırımı hızlandırma giderlerinden oluşmaktadır.

Transferler

Transfer harcamaları, kuruluş katılım payı, sermaye teşebbüsü, iktisadi transferler, yardımlar ve mali transferlerden oluşmaktadır.

2.4.4 Teknolojik Altyapı

Aliağa Belediyesi'nin bilişim hizmetleri Mali Hizmetler Müdürlüğü Bilgi işlem Servisi tarafından yürütülmektedir.

Belediyemiz Bilgisayar ağında yerel kullanıcılar (local) ve uzak (remote) kullanıcıların beraber ve güvenli bir şekilde çalışması sağlanmış olup ihtiyaçlara göre genişleyebilecek yapıdadır.

Masaüstü Bilgisayar	190 Adet
Dizüstü Bilgisayar	46 Adet
Yazıcı ve Fotokopi cihazı	134 Adet
Hp Backbone Switch	1 Adet
Hp ML 380 G6 Sunucu	2 Adet
Hp P2000 Storage	1 Adet
Tescom 60 Kva UPS	1 Adet
Tescom 10 Kva UPS	1 Adet
Draytek Vigor 3200 Modem	1 Adet
Draytek Vigor 2830 Modem	12 Adet
Iomega Nas Sunucu	1 Adet
HP 24 Port switch	2 Adet
Alcatel Metro ethernet switch	1 Adet
Ubiquiti Rocket Wifi Anten	4 Adet

Belediyemizde internet altyapısı olarak 40 Mbps metro ethernet ve ADSL bağlantıları ile yedekli olarak sistem çalışmaktadır. Backbone omurga switch ile hizmet binasında tüm bilgisayarlar tek bir noktadan cat6 kablo ile birbirlerine kesintisiz ve yüksek hızda bağlantı kurmaktadır. Firewall ve internet bağlantı cihazı olarak Palo Alto bulunmaktadır.

Belediye dışındaki birimler VPN ağ bağlantısı ile draytek adsl modemler üzerinden LAN to LAN yapı ile birbirlerine bağlantı sağlayarak otomasyon sistemine Microsoft Remote Desktop ile bağlanmaktadır.

Belediye içerisinde domain yapısı bulunmakta olup her personel kendi isimleri ile sisteme giriş yapmaktadır. Belediye dışındaki birimlerde domain yapısı bulunmamaktadır.

Belediye içerisinde elektrik kesintilerine karşılık 60 kva gücünde kesintisiz güç kaynağı bulunmakta olup olası elektrik dalgalanmalarına ve kesintilerine karşı koruma sağlanmaktadır.

Belediye içerisindeki internet filtreleme kuralları için Palo Alto içerik filtreleme yazılımı kullanılmaktadır.

Dışarıdan gelebilecek olası saldırılar için Palo Alto firewall cihazı kullanılmaktadır.

4 Adet Hp sunucu ve 1 adet Hp storage cihazı ve 1 Adet NetApp storage ile tüm sunucular sanallaştırma yazılımı ile sistemde birbirlerine fiber bağlantı ile çalışmaktadırlar. Storage cihazında Raid 5 ve 6 ile diskler arızalara karşı koruma altında olup tüm sanal makinelerin yedekleri günlük olarak Hp Storage cihazına alınmaktadır.

2.4.5 Fiziksel Altyapı

Aliğa Belediyesi'nin fiziksel altyapısı, araçları ve binaları kapsayacak şekilde iki ana başlık altında incelenmiştir.

Araçlar

Aliğa Belediyesi araçlarına ilişkin inceleme kapsamında, mevcut araçlar ve araç tedarikinde kullanılan yöntemler açıklanmıştır.

Araç Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11+ Yaş	Toplam
Yol Yapım-Bakım-Yıkama Araçları ve İş Makineleri				
Arasöz				
Asfalt Beton Kesme Makinesi	1	1	-	2
Asfalt Distribütörü				
Asfalt Kazıma Makinesi				
Asfalt Kompakt örü	1	-	-	1
Asfalt remikseri				
Asfalt silindiri	-	1		1
Asfalt yama silindiri	-	1		1
Silindir Römork	1	-	-	1
Beton Sıkıştırma				
Beton Pompası				
Dozer	1		1	2
Ekskavatör	1	-	-	1
Elektrikli istif makinesi				
Finisher				
Forklift	-	1	1	2
Greyder	-	1	-	1
Gübre Dağıtıcısı				
Hidromek 4*4*4				
Kurtarıcı				
Loader	2	3	6	11
Mini yol süpürme makinesi	-	-	1	1
Kompresör				
Römork çöp dorsesi				
Asfalt Yama Robotu				
Tır çekici				
Traktör çim biçme				
Transkavatör				
Dorse				

Vinç				
Yol çizgi çizme aracı				
Yol çizgi silme makinesi				
Yol süpürme makinesi	1	2	3	6
Yol süpürme aracı				
Zemin yıkama makinesi				

Araç Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11+ Yaş	Toplam
Kamyon Kamyonet				
Çöp kamyoneti	7	2	6	15
Çöp kamyonu				
Çöp transfer kamyonu				
Asfalt yama Kamyonu				
Kamyon damperli	-	3	9	12
Kamyon kapalı sac				
Kamyon kapalı tente				
Kamyon sepetli	1	-	-	1
Kamyon şasi kabin				
Kamyonet	13	4	8	26
Tanker akaryakıt				
Tanker su	-	-	5	5
Unimog				

Araç Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11+ Yaş	Toplam
Binek Araç				
Arazi binek oto (PICK UP)	1		2	3
Binek oto	1	2	2	5
Mobilet				
Motosiklet	2	14	9	25

Araç Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11+ Yaş	Toplam
Otobüs, Minibüs, Midibüs				
Otobüs	1	1	11	13
Minibüs	1	2	3	6
Midibüs				

Araç Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11+ Yaş	Toplam
Traktörler				
Traktör	-	-	10	10
Traktör Römorku	-	2	7	9

Araç Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11+ Yaş	Toplam
Cenaze Araçları				
Cenaze Taşıma Aracı		1		1
Cenaze Yıkama Aracı				
Araç Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11+ Yaş	Toplam
Kanal ve Fosseptik Temizlik Araçları				
Kanal temizleme aracı				
Transmikser				
Vidanjör	-	1	2	3

Araç Cinsi	0-5 Yaş	6-10 Yaş	11+ Yaş	Toplam
Laboratuvar ve Cihazları				
Biyokimya Oto Analizatörü		1		1
Kan Sayım Cihazı	1			1
Hormon sayım Cihazı				
Elektrolit cihazı				
İdrar stribi okuyucu				
Mikroskop			1	1
Distile su cihazı				
Santrifüj			1	1
Kızartma yağı test cihazı				

Aliğa belediyesinin mevcut araç ve gereçlerinin ekonomik ömrünün doldurmasından dolayı mevcutların yenilenmesi; hizmet alanının genişlemesinden dolayı yeni araç ve gereçlerin ihtiyaç duyuldukça temin edilmesi gerçekleştirilecektir.

Araç Tedarikinde Kullanılan Yöntemler

Aliğa Belediyesi araç ihtiyacını iki yolla karşılamaktadır.

Bunlardan ilki, hizmet alımı ihalesi yoluyla kiralama yapılması, ikincisi ise satın alma şeklindedir.

Yukarıdaki Tablolarda yer alan araçların tamamı, Aliğa Belediyesi'nin envanterine kayıtlı olup, aktifleri arasında yer almaktadır. Ancak, kurum araç tedarikinde kiralama yönteminden de yararlanmaktadır.

Bina ve Tesisler

Belediyemize ait toplam 1.239 adet taşınmaz bulunmaktadır. Bu taşınmazların 547 tanesi arsa,142 tanesi hisseli arsa,12 tanesi park ve yeşil alan ve 168 tanesi ise binadır.

Kullanım Özelliği	SAYI	Kullanım Özelliği	SAYI
Arsalar+Bağ Bahçe+Zeytinlik	578	Hizmet Binası	2
Hisseli Arsalar	142	Atölyeler	4
Tarlalar	141	Alışveriş Merkezi (Pazaryeri)	2
Mesken-Konutlar	40	İbadet Yerleri	1
Dükkan ve İşyeri	52	Sosyal Tesis	3
Kreş	2	Benzin İstasyonu	1
Misafirhane	2 Bina (44 Daire)	Muhtarlık Binaları	19
Kadın Sığınma Evi	1 Bina (4 Daire)	WC	4
Kapalı Spor Salonu	2	Park ve Yeşil Alanlar	12
Kütüphane	2	Düğün Salonu+Sosyal Tesis	5
		Diğer	225
	962		277

Aliağa belediyesinin hizmet alanının genişlemesinden dolayı önümüzdeki 5 yıllık planlamada ihtiyaç duyulduğunda belediyemize ait mevcut arazilerin spor alanı, eğitim alanı, sağlık alanı, turizm alanı, konut alanı, kültür ve sanat yapıları olarak imar değişiklikleri ile hizmete sunulması gerekmektedir.

4.STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Kurumsal Yapı

Stratejik Amaç 1:

Katılımcı ve etkin yönetim ilkelerine bağlı kalarak hizmetlerde kalite ve verimliliği arttırmak.

Stratejik Hedef 1.1	2019 yılı sonuna kadar Katılımcı, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan stratejik yönetim modelini tüm birimlerde uygulamaya geçirmek.
Stratejik Hedef 1.2	2019 Yılı sonuna kadar, personel ve kadro yapısını, Norm kadro ilke ve standartlarına uyumlu hale getirmek ve gerekli sayı ve nitelikte personel istihdamı sağlamak.

Stratejik Hedef 1.3	Çağın gerektirdiği bilgi ve teknolojileri etkin ve verimli bir şekilde kullanabilen mesleki yetkinliği gelişmiş personel yapısını oluşturmaya yönelik her yıl eğitim vermek.
Stratejik Hedef 1.4	2019 yılı sonuna kadar, personel performansını objektif ve saydam biçimde ölçmeyi sağlayacak standartları geliştirmek ve Bireysel performans yönetimini uygulamaya geçirmek.
Stratejik Hedef 1.5	2019 yılı sonuna kadar, Vatandaş ve iş dünyasının ihtiyaçları doğrultusunda bilgi ve iletişim teknolojilerinden en üst düzeyde faydalanılarak, etkin, şeffaf, sürekli, güvenilir, nitelikte E-Belediye Hizmetlerini uygulamaya geçirmek.
Stratejik Hedef 1.6	2019 yılı sonuna kadar, Hizmetlerin sürekliliği ve insan öncelikli hizmet ilkeleri çerçevesinde tüm birimlerin teknolojik ve fiziki kaynaklarında bakım ve yenileme çalışmaları ile personel memnuniyetini %90'a çıkarmak.

Mali Yapı

Stratejik Amaç 2: Mali kaynakların etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak, mali yapıyı güçlendirici çalışmalar yapmak ve kaynakları sektörel önceliklerine göre tahsis etmek.	
Stratejik Hedef 2.1	2019 yılı sonuna kadar, Belediye gelirlerinin tahsil ve takibinde hızlı ve sonuca yönelik sistem kurarak, mükelleflerin ödemelelerini kolaylaştırmak ve belediye gelirlerinin tahakkuk/tahsilât oranını artırmak.
Stratejik Hedef 2.2	2019 yılı sonuna kadar, Belediye mülklerinden optimum faydayı sağlayabilmek için, kümülâtif bütçe gelirleri toplamı içerisinde, emlak gelirlerinin payını arttırmak.
Stratejik Hedef 2.3	Mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek ve 2019 yılı sonuna kadar Mali kaynak kullanımında azami tasarruf sağlamak.

Halkla İlişkiler

Stratejik Amaç 3:

Hemşeriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı yönetim anlayışını geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1	2019 yılı sonuna kadar, Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliği sağlamaya Projeleri uygulamaya koymak
Stratejik Hedef 3.2	2019 yılı sonuna kadar Hizmetlerde, etkinlik, verimliliği arttırmaya ve hemşerilerin Belediye ile olan iletişimini etkinleştirmeye yönelik uygulamaya geçirilecek projeler ile istek, öneri ve şikâyetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve cevap verme süresini asgari seviyeye düşürmek.

Çevre Yönetimi

Stratejik Amaç 4:

Bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kentleşme ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamak.

Stratejik Hedef 4.1	2019 yılı sonuna kadar, Kamu ve Sivil Toplum Kuruluşları, Eğitim kurumları ile dayanışma ve işbirliği içerisinde, Çevre bilincinin geliştirilmesine yönelik düzenlenecek eğitim, organizasyon, kampanya ve projelerle kente ve kentliye karşı işlenen suçları azaltmak.
Stratejik Hedef 4.2	2019 yılı sonuna kadar, ambalaj atıkları ve bitkisel atık yağların geri kazanımı için başlatılan geri dönüşüm projelerini, tüm mahallelere yaygınlaştırmak.
Stratejik Hedef 4.3	2019 yılı sonuna kadar, Görüntü kirliliği kaynaklarının tespit edilerek, bakımsız bina cephelerinin temizlenmesi ve yenilenmesi, reklam tabelaları, tente, afiş ve benzeri eklentiler için kent estetiğine uygun tasarım ve uygulama standartları geliştirilerek Görüntü kirliliğini azaltmak.
Stratejik Hedef 4.4	2019 yılı sonuna kadar, hava kirliliğine neden olan etkenlerin mevzuata uygunluğunu sağlamak ve gelen şikâyetleri azaltmak.
Stratejik Hedef 4.5	Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazar yerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.

Sağlık ve Hıfzıssıhha

Stratejik Amaç 5:

Önleme tedaviden önce gelir ilkesi doğrultusunda, başta bulaşıcı hastalıklar ve anne-çocuk sağlığı olmak üzere önlenabilir hastalıklar, gıda, tüketici ve çevre sağlığı alanlarına yönelik koruyucu sağlık hizmetleri vermek.

Stratejik Hedef 5.1	2019 yılı sonuna kadar Sosyal doku taraması yapılarak evde sağlık bakım hizmetini faaliyete geçirmek
Stratejik Hedef 5.2	2019 Yılı sonuna Gediatri merkezinin kurulmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 5.3	2019 yılı sonuna kadar ilçe sınırları dâhilinde yaşayan başıboş hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyet ve projeler ile başıboş hayvan popülasyonunu düşürmek.

Kamu Düzeni

Stratejik Amaç 6:

Aliğa ilçesini hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçların karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.

Stratejik Hedef 6.1	2019 yılı sonuna kadar, İlçede faaliyet gösteren ruhsatlı işyerlerinin tamamını uygulamakla yükümlü oldukları mevzuat şartlarına %100 uygun hale getirilmesini sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak.
Stratejik Hedef 6.2	2019 yılı sonuna kadar, ilçede faaliyet gösteren ve ruhsatlandırılmasında yasal engel olmayan ruhsatsız işyerlerinin tamamını ruhsatlandırmak.
Stratejik Hedef 6.3	2019 yılı sonuna kadar, Ticari faaliyetlerin yoğun olduğu bölgelerde, Cadde, sokak, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık şartlarına aykırı İşporta ve Seyyar satıcı oluşumlarını ve yaya trafiğini engelleyici nitelikte olan işgaliyeleri önlemek ve Vatanadaş memnuniyeti arttırmak.
Stratejik Hedef 6.4	2019 yılı sonuna kadar, İlçenin gelişen bölgelerinde gecekondu ve kaçak yapılaşmayı önlemek.
Stratejik Hedef 6.5	2019 yılı sonuna kadar, Ruhsata aykırı olarak yapılmakta olduğu tespit edilen yapıların uygulama projelerine uygunluğunu sağlamak.
Stratejik Hedef 6.6	2019 yılı sonuna kadar, Et, Süt ve Balık ürünlerinin satıldığı kapalı Semt pazarlarında faaliyet gösteren kişilerin mevzuat şartlarına uygun koşullar altında satış yapmalarını sağlamak.

Sosyal Hizmetler ve Engelliler

Stratejik Amaç 7:

Ekonomik, Sosyal ve Sağlık yönünden dezavantajlı kişilerin kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak ve ilçenin sosyal refah düzeyini yükseltmek.

Stratejik Hedef 7.1	2019 yılı sonuna kadar, ihtiyaç sahiplerine gıda ve giyim için harcama yapabilecekleri Birlik Kartların verilmesi sağlanacak.
Stratejik Hedef 7.2	2019 yılı sonuna kadar, tüm engellerlilere ulaşılabilir engel-liler hizmet merkezi kurulacaktır.
Stratejik Hedef 7.3	2019 yılı sonuna kadar, içerisinde çocuk parkı ve kreşinde bu-lunduğu kadınlar lokali hizmete açılacaktır.
Stratejik Hedef 7.4	2019 yılı sonuna kadar, 2500 kişilik ÇOK AMAÇLI GENÇLİK MERKEZİ'NİN kurulması sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 7.5	2019 yılı sonuna kadar, her mahallede Çalışan annelerin ve ihtiyaç sahibi ailelerin çocukları için ETÜD evleri açılacaktır.
Stratejik Hedef 7.6	2019 Yılı sonuna kadar, Şakran ve Helvacı mahallelerinde çok amaçlı spor komplekslerini açacağız
Stratejik Hedef 7.7	2019 Yılı sonuna kadar, Şakran ve Helvacı mahallelerinde Çift Pazaryeri kurulacak bu Pazar yerlerinin üst katlarını aynı za-manda mahallelerin düğün nişan ve benzeri organizasyonları-na hizmet verecektir.

Kültür, Sanat, Spor

Stratejik Amaç 8:

Toplumsal değişim sürecinde kültürel zenginlik ve çeşitliliğimizin korunması, geliştirilmesi, gelecek kuşaklara aktarılması ve ortak kültürel değerlerimiz etrafında, farklılıklara saygı çerçevesinde tüm bireylerin hoşgörü, uzlaşma kültürü ile toplumsal dayanışma içerisinde yaşamasını sağlamak.

Stratejik Hedef 8.1	2019 yılı sonuna kadar ÇOCUK KAMPI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.2	2019 yılı sonuna kadar TÜKETİM ALIŞKANLIKLARI MERKEZİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.3	2019 yılı sonuna kadar AKIOL OYUNLARI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.4	2019 yılı sonuna kadar ULUSAL VE ULUSLARARASI ÇOCUK TİYATROLARI FESTİVALİ PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.5	2019 yılı sonuna kadar ULUSLARARASI ÇOCUK FİLMLERİ FUARI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.6	2019 yılı sonuna kadar “ÜSTÜN SESLER” PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.7	2019 yılı sonuna kadar “MASAL PARKLARI” PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.8	2019 yılı sonuna kadar “ALİAĞA’YA ÖZEL ÇOCUK HİKAYELERİ (ALİAĞA ÇOCUK KİTAPLARI)” PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.9	2019 yılı sonuna kadar “ÇOCUK HAKLARI OYUNLARI (Aliğa’da Çocuklar Var)” PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.10	2019 yılı sonuna kadar ÇOCUK ve AİLE OYUN TURNUVALARI PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.11	2019 yılı sonuna kadar “EXTREME SPORLAR MERKEZİ” PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.12	2019 yılı sonuna kadar DÜNYA ÜNİVERSİTELER TİYATRO FESTİVALİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.13	2019 yılı sonuna kadar LİSELER ARASI MÜZİK YARIŞMASI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.14	2019 yılı sonuna kadar DÜNYA ÜNİVERSİTELER ULUSLAR ARASI KISA FİLM FESTİVALİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.15	2019 yılı sonuna kadar “ÜNİFEST” ALİAĞA ÜNİVERSİTELER FESTİVALİ PROJESİ projesini hayata geçirmek

Stratejik Hedef 8.16	2019 yılı sonuna kadar “ÜRETİYORUM DEĞİŞTİRİYORUM” PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.17	2019 yılı sonuna kadar “SEYYAR AÇIK HAVA SİNEMALARI” PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.18	2019 yılı sonuna kadar “ALİAĞA BELEDİYE KONSERVATUARI” PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.19	2019 yılı sonuna kadar “OKU BIRAK OKUSUNLAR” AÇIK KÜTÜPHANE PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.20	2019 yılı sonuna kadar “EDEBİYATÇILAR SOKAĞI” PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.21	2019 yılı sonuna kadar “RESSAMLAR SOKAĞI” PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.22	2019 yılı sonuna kadar “ULUSLARARASI SOKAK TİYATROLARI FESTİVALİ” PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.23	2019 yılı sonuna kadar “ULUSLARARASI BELGESEL FİLM FESTİVALİ” PROJESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.24	2019 yılı sonuna kadar ALIŞVERİŞ FESTİVALİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.25	2019 yılı sonuna kadar TİYATRO VE KONSERLER HAFTALIK 2 projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.26	2019 yılı sonuna kadar HEDEF SENSİN projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.27	2019 yılı sonuna kadar KAPALI KAYAK MERKEZİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.28	2019 yılı sonuna kadar BUZ PATEN ALANI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.29	2019 yılı sonuna kadar ALİAĞA TİYATRO FESTİVALİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.30	2019 yılı sonuna kadar ŞEHİR APPLICATIONLARI (YOL-HAVA-METEOROLOJİ VS) projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.31	2019 yılı sonuna kadar BEN BULDUM projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.32	2019 yılı sonuna kadar TECRÜBENE İHTİYACIM VAR projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.33	2019 yılı sonuna kadar BENİ CİDDİYE ALIN projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.34	2019 yılı sonuna kadar MİNYATÜR KALE FUTBOL TURNUVASI (LİSELER- ÜNİVERSİTELER VE ALİAĞA LI FİRMALAR) projesini hayata geçirmek

Stratejik Hedef 8.35	2019 yılı sonuna kadar FOTOĞRAF YARIŞMASI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.36	2019 yılı sonuna kadar BİR PROJEM VAR projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.37	2019 yılı sonuna kadar SOSYAL MEDYA SEMPOZYUMU projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.38	2019 yılı sonuna kadar ANNE OLMAK projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.39	2019 yılı sonuna kadar ALİAĞA'LI KADININ DNA SI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.40	2019 yılı sonuna kadar ALİAĞA MODA GÜNLERİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.41	2019 yılı sonuna kadar GÜZEL OLMANIN SIRLARI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.42	2019 yılı sonuna kadar KADINLAR MATİNESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.43	2019 yılı sonuna kadar MUTLUYUM GÜÇLÜYÜM ALİAĞALIYIM projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.44	2019 yılı sonuna kadar KADINCA projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.45	2019 yılı sonuna kadar HER KADIN GÜZELDİR projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.46	2019 yılı sonuna kadar YEMEK - TATLI - PASTA SEMİNERLERİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.47	2019 yılı sonuna kadar BİZİ ANLAMAYA ÇALIŞIN projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.48	2019 yılı sonuna kadar DÜNYA ZİHİNSEL ENGELLİLER FESTİVALİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.49	2019 yılı sonuna kadar ENGELSİZ ALİAĞA projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.50	2019 yılı sonuna kadar GÖRME ENGELLİLER ŞARKI YARIŞMASI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.51	2019 yılı sonuna kadar İŞİTME ENGELLİLER FOLKLÖR ATELYESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.52	2019 yılı sonuna kadar ENGELLİLER İÇİN ÖZEL TOPLU TAŞIMA projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.53	2019 yılı sonuna kadar İSTEYİN YAPALIM projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.54	2019 yılı sonuna kadar DAYANIŞMA PLATFORMU projesini hayata geçirmek

Stratejik Hedef 8.55	2019 yılı sonuna kadar BUGÜNKÜ AKLİM OLSAYDI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.56	2019 yılı sonuna kadar GERİATRİ MERKEZİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.57	2019 yılı sonuna kadar HAFTADA BİR projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.58	2019 yılı sonuna kadar SONBAHAR TSM KOROSU projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.59	2019 yılı sonuna kadar SONBAHAR FOLKLÖR TOPLULUĞU projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.60	2019 yılı sonuna kadar SONBAHAR THM KOROSU projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.61	2019 yılı sonuna kadar SABAH YÜRÜYÜŞLERİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.62	2019 yılı sonuna kadar YAŞLILAR İÇİN ATELYELER projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.63	2019 yılı sonuna kadar KÜLTÜRLER BULUŞMASI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.64	2019 yılı sonuna kadar ALİAĞA BARIŞ KOKUYOR projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.65	2019 yılı sonuna kadar AKRABALAR BULUŞUYOR projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.66	2019 yılı sonuna kadar DENİZDE ŞENLİK VAR projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.67	2019 yılı sonuna kadar GELİN BİRLİKTE ÇÖZELİM (EVLİLİK VE AİLE DANIŞMA MERKEZİ) projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.68	2019 yılı sonuna kadar KOMŞU YARDIMLAŞMA MERKEZİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.69	2019 yılı sonuna kadar TEMİZ ALİAĞA TEMİZ TOPLUM projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.70	2019 yılı sonuna kadar AQUA PARK projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.71	2019 yılı sonuna kadar TEMA PARK projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.72	2019 yılı sonuna kadar AÇIK HAVA SİNEMALARI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.73	2019 yılı sonuna kadar ALİAĞA BANDOSU projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.74	2019 yılı sonuna kadar DOĞAL HAYATI YAŞATMA MERKEZİ projesini hayata geçirmek

Stratejik Hedef 8.75	2019 yılı sonuna kadar ÜCRETSİZ VETERİNER SERVİSİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.76	2019 yılı sonuna kadar SUSUYORUM ÇÜNKÜ KONUŞAMIYORUM projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.77	2019 yılı sonuna kadar KEDİ KÖPEK OTELİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.78	2019 yılı sonuna kadar YİYEMEDİĞİNİZİ BEN YERİM projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.79	2019 yılı sonuna kadar PET YARIŞMALARI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.80	2019 yılı sonuna kadar EVCİL HAYVAN FOTOĞRAFLARI YARIŞMASI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.81	2019 yılı sonuna kadar ÜCRETSİZ HAYVAN AMBULANS SERVİSİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.82	2019 yılı sonuna kadar ALİAĞA KİTAP FUARI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.83	2019 yılı sonuna kadar EDEBİYATÇILAR BULUŞMASI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.84	2019 yılı sonuna kadar ALİAĞA ŞİİR BULUŞMALARI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.85	2019 yılı sonuna kadar SERBEST KÜRSÜ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.86	2019 yılı sonuna kadar ALİAĞA BELEDİYE TİYATROSU projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.87	2019 yılı sonuna kadar SENARYO ATELYESİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.88	2019 yılı sonuna kadar HALK EĞİTİM MERKEZİ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 8.89	2019 yılı sonuna kadar ALİAĞA BELEDİYESİ ÇOCUK TİYATROSU projesini hayata geçirmek

İmar ve Şehircilik

Stratejik Amaç 9:

Kentin ihtiyacı olan Planlama, imar, altyapı, ulaşım hizmetleri ile sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.

Stratejik Hedef 9.1	2019 yılı sonuna kadar, ilçenin imar planlarını yapmak
Stratejik Hedef 9.2	2019 yılı sonuna kadar, Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.
Stratejik Hedef 9.3	2019 yılı sonuna kadar, köy statüsünden mahalle statüsüne dönen yerlere kışın saat 00:00 yazın 02:00 ye kadar ulaşım hatlarının düzenlemesinin sağlanmasındaki girişimlerde bulunmak.
Stratejik Hedef 9.4	2019 yılı sonuna kadar, Aliğa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.
Stratejik Hedef 9.5	2019 yılı sonuna kadar, Vatandaşlarımızın ilçemizin herhangi bir noktasından başka bir noktasına tek vesait ile ulaşabilmesi için ulaşım planlarının yapılmasını sağlamak

Genel Hedefler

Stratejik Amaç 10:	
Stratejik Hedef 10.1	2019 yılı sonuna kadar, Arka plajlar mevkiine halkın ücretsiz olarak faydalanabileceği, piknik ve denizden faydalanmaları için gerekli olan sosyal tesisleri yapmak
Stratejik Hedef 10.2	2019 yılı sonuna kadar, Avcı ramadan mevkiini halkın faydalanabileceği park bahçe ve sosyal tesislerden oluşan halka açık bir alan yapılacaktır.
Stratejik Hedef 10.3	2019 yılı sonuna kadar, tüm mahallelerde en az bir adet 0-12 yaş grubuna hitap eden kent parkı yapılacaktır.
Stratejik Hedef 10.4	2019 yılı sonuna kadar, mevcut belediye hizmet binası yıkılıp mevcut demokrasi meydanı ile bütünleştirilerek yeni meydan düzenlemesi yapılacak, trafik probleminin çözümü için yer altı otoparkı yapılacaktır.
Stratejik Hedef 10.5	2019 yılı sonuna kadar, gerekli yerlere üst geçitler yapılacaktır.
Stratejik Hedef 10.6	2019 yılı sonuna kadar, eğitim camiasının yararlanabileceği bir sosyal donatının gerçekleştirilmesi için gerekli destek verilecektir.
Stratejik Hedef 10.7	2019 yılı sonuna kadar, belediyemizin sorumluluk alanı içerisindeki kavşakların modernizasyon ve yenilenmesi yapılacaktır.
Stratejik Hedef 10.8	2019 yılı sonuna kadar, jeotermal kaynakların aktif halde kullanılabilmesi için gerekli olan yatırımların yapılması ya da yaptırılmasını sağlamak.
Stratejik Hedef 10.9	2019 yılı sonuna kadar, yenilenebilir enerji kaynaklarından rüzgâr enerjisi ve evsel, tıbbi ve kimyasal atıkların geri dönüşümde kullanılarak enerji üretimini gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 10.10	2019 yılı sonuna kadar, belediyemize bağlı şirketlerin kar ve sosyal amacı ile yaptıkları ve yapacakları yatırımların ve projelerin ihtiyaç duyduğu maddi ve manevi alanlarda tüm iştirak ve destek verilecektir.
Stratejik Hedef 10.11	2019 yılı sonuna kadar, içerisinde uluslar arası yarışmaların düzenlenebileceği tam olimpik bir yüzme havuzunun da bulunduğu çok amaçlı spor kompleksi inşaatının hizmete sunulması sağlanacaktır.

Eğitim, Öğretim Hedefler

Stratejik Amaç 11:	
Stratejik Hedef 11.1	2019 yılı sonuna kadar KİTAP KURDU projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.2	2019 yılı sonuna kadar CUMHURİYET MEŞALESİ ALİAĞA'DAN YÜKSELİYOR projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.3	2019 yılı sonuna kadar SEN NASIL ÖĞRENİYORSUN? projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.4	2019 yılı sonuna kadar BELEDİYE ÇOCUK KOROSU projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.5	2019 yılı sonuna kadar DOĞRU KARİYER PLANLAMASI projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.6	2019 yılı sonuna kadar ENGELLERİ ORTADAN KALDIR projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.7	2019 yılı sonuna kadar MUTLULUK İÇİN YARIŞIYORUZ projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.8	2019 yılı sonuna kadar ÇOCUK YILDIZLARI ALİAĞA'DA projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.9	2019 yılı sonuna kadar ÜNİVERSİTE BİR SON MU, BAŞLANGIÇ MI? projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.10	2019 yılı sonuna kadar EĞİTİM: SINIFLARI AŞIP SOKAKLARA TAŞIYOR projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.11	2019 yılı sonuna kadar Aliağa Yaz Okulları projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.12	2019 yılı sonuna kadar Okula Hazırlık Semineri projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.13	2019 yılı sonuna kadar Geleneksel Oyunlar projesini hayata geçirmek

Stratejik Hedef 11.14	2019 yılı sonuna kadar ÇOCUK DOSTU ÖĞRENME projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.15	2019 yılı sonuna kadar SPOR KARIYERİ ANTROPOMETİK ÖLÇÜMLERLE BAŞLIYOR projesini hayata geçirmek
Stratejik Hedef 11.16	2019 yılı sonuna kadar ALİAĞA'DA HERKES HAYATIN İÇİN-DE... projesini hayata geçirmek

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Katılımcı ve etkin yönetim ilkelerine bağlı kalarak hizmetlerde kalite ve verimliliği arttırmak.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar Katılımcı, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan stratejik yönetim modelini tüm birimlerde uygulamaya geçirmek.		
Performans Hedefi	Etkin Yönetim anlayışını esas alan stratejik yönetim modelini tüm birimlerde uygulamaya geçirmek.		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Belediye Hizmet Binalarının Güvenliğinin Sağlanması	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
2-Etkin Yönetim Anlayışını Esas Alan Stratejik Yönetim Modelinin Hayata Geçirilmesi	611.600,00	0,00	611.600,00
TOPLAM	2.611.600,00		2.611.600,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Katılımcı ve etkin yönetim ilkelerine bağlı kalarak hizmetlerde kalite ve verimliliği arttırmak.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar, Hizmetlerin sürekliliği ve insan öncelikli hizmet ilkeleri çerçevesinde tüm birimlerin teknolojik ve fiziki kaynaklarında bakım ve yenileme çalışmaları ile personel memnuniyetini %90'a çıkarmak		
Performans Hedefi	Hizmetlerin sürekliliği ve insan öncelikli hizmet ilkeleri çerçevesinde tüm birimlerin teknolojik ve fiziki kaynaklarında bakım ve yenileme çalışmaları ile personel memnuniyetini %90'a çıkarmak		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Belediye Hizmet Binasının Yeni Kullanım Düzeni ile İlgili Projelerin Tamamlanma Oranı	50%	50%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Belediye Hizmet Binalarının Yapım,Bakım,ve Onarımı	150.000,00	0,00	150.000,00
TOPLAM	150.000,00		150.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Katılımcı ve etkin yönetim ilkelerine bağlı kalarak hizmetlerde kalite ve verimliliği arttırmak.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar Katılımcı, Hesap verebilir ve etkin yönetim anlayışını esas alan stratejik yönetim modelini tüm birimlerde uygulamaya geçirmek.		
Performans Hedefi	Sosyal ve Kültürel Etkinliklerin Yürütülmesi Faaliyetleri		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Sosyal ve Kültürel Etkinliklerin Yürütülmesi Faaliyetleri	8.968.000,00	0,00	8.968.000,00
Genel Toplam	8.968.000,00		8.968.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Katılımcı ve etkin yönetim ilkelerine bağlı kalarak hizmetlerde kalite ve verimliliği arttırmak.		
Hedef	Mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek ve 2019 yılı sonuna kadar Mali kaynak kullanımında azami tasarruf sağlamak.		
Performans Hedefi	Mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek ,Mali kaynak kullanımında azami tasarruf sağlamak.		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Gelir Bütçesi Tahmini/Gerçekleşme Oranı	78	75	85
2-Gider Bütçesi Tahmini/Gerçekleşme Oranı	70	75	85
3-Emlak Vergisi Mükellef Sayısındaki Artış	8%	20%	15%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Mali Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanımı ile ilgili Faaliyetlerin Yürütülmesi	944.800,00	0,00	944.800,00
Genel Toplam	944.800,00		944.800,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Hemşeriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı yönetim anlayışını geliştirmek.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar, Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliği sağlamaya Projeleri uygulamaya koymak		
Performans Hedefi	Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliği sağlamaya Projeleri uygulamaya koymak		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Kent Konseyinin Kurumsal ve Bireysel Katılımcı Sayısı	59	59	280
2-Kent Konseyinde Oluşturulan Meclis ve Çalışma Grubu Sayısı	2	2	5
3-Belediye-Sivil Toplum Kuruluşları Ortaklığında Uygulanan Ortak Proje Sayısı	11	V.Y	20
5-Halk Memnuniyet anketlerinin tamamlanma Oranı	V.Y	100%	100%
Faaliyetler			
1-Aliağa Tanıtım Filminin Çekilmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
2-Başkanlık Makamının Temsil Edildiği Toplantı,Organizasyon ,Cenaze ,Düğün v.b Etkinliklerle ilgili Faaliyetler	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
3-Belediye Bülteni Basımı	85.000,00	0,00	85.000,00
4-Halk Memnuniyeti Anketlerinin Yapılması	70.000,00	0,00	70.000,00
5-Kent Konseyi Etkinliklerinin Yürütülmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
	2.755.000,00		2.755.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Hemşeriler ile dayanışma ve işbirliğinin geliştirilmesini esas alan katılımcı yönetim		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar Hizmetlerde, etkinlik, verimliliği arttırmaya ve hemşerilerin Belediye ile olan iletişimini etkinleştirmeye yönelik uygulamaya geçirilecek projeler ile istek, öneri ve şikâyetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve cevap verme süresini asgari seviyeye düşürmek.		
Performans Hedefi	Hizmetlerde, etkinlik, verimliliği arttırmaya ve hemşerilerin Belediye ile olan iletişimini etkinleştirmeye yönelik uygulamaya geçirilecek projeler ile istek, öneri ve şikâyetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve cevap verme süresini asgari seviyeye düşürmek.		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Toplu e-mail Sistemi ile Ulaşılabilecek Kişi Sayı	V.Y	30.000	40.000
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Belediye Hizmetlerinin Reklam,Afiş Vb. Kanallarla Halka Duyurulması	100.000,00	0,00	100.000,00
2-Toplu e-mail Sistemi Aboneliğinin Hayata Geçirilmesi	60.000,00	0,00	60.000,00
Genel Toplam	160.000,00		160.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kentleşme ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamak.		
Hedef	Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.		
Performans Hedefi	Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Alınan Çöp Konteynırı Sayısı	100	100	1000
2-Alınan Araç ve Ekipman Sayısı	2	V.Y	4
3-Alınan Temizlik ve Dezenfektasyon Malzeme Miktarı	600 Lt	10.200 Lt	400
4-Alınan Çöp Kovası Miktarı	30	400	500
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Evsel Atıkların Toplanmasında Kullanılmak Üzere Çöp Kamyonu Alımı	500.000,00		500.000,00
2-Evsel Atıkların Toplanmasında Kullanılmak Üzere Yol Süpürme Aracı Alımı	250.000,00		250.000,00
3-Evsel Atıkların Toplanması,Taşınması Faaliyetlerinin Yürütülmesi.	8.003.700,00		8.003.700,00
4-Evsel Atıkların Toplanmasında Kullanılmak Üzere 1 Adet Konteynır Yıkama Aracı Alımı	150.000,00		150.000,00
5-Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullanılmak Üzere Çöp Kovası Alımı	100.000,00		100.000,00
6-Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullanılmak Üzere Çöp Konteynırı Alımı	500.000,00		500.000,00
7- Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullanılmak Üzere Temizlik Ve Dezenfektasyon Malzemesi Alımı	220.000,00		220.000,00
8-Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullanılmak Üzere 1 Adet Binek Kontrol Aracı Alımı	100.000,00		100.000,00
Genel Toplam	9.823.700,00		9.823.700,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Önleme tedaviden önce gelir ilkesi doğrultusunda, başta bulaşıcı hastalıklar ve anne-çocuk sağlığı olmak üzere önlenabilir hastalıklar, gıda, tüketici ve çevre sağlığı alanlarına yönelik koruyucu sağlık hizmetleri vermek.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar Sosyal doku taraması yapılarak evde sağlık bakım hizmetini faaliyete geçirmek		
Performans Hedefi	Sosyal doku taraması yapılarak evde sağlık bakım hizmetini faaliyete geçirmek		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Doku Taraması Yapılacak Kişi Sayısı			50.000
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Belediye Sağlık Merkezinde Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi Faaliyeti	35.000,00	0,00	35.000,00
2-Sosyal Doku Taraması	500.000,00	0,00	500.000,00
3-İlk Yardım Eğitimin Geliştirilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam	540.000,00		590.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Önleme tedaviden önce gelir ilkesi doğrultusunda, başta bulaşıcı hastalıklar ve anne-çocuk sağlığı olmak üzere önlenabilir hastalıklar, gıda, tüketici ve çevre sağlığı alanlarına yönelik koruyucu sağlık hizmetleri vermek.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar ilçe sınırları dâhilinde yaşayan başıboş hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyet ve projeler ile başıboş hayvan popülasyonunu düşürmek		
Performans Hedefi	İlçe sınırları dâhilinde yaşayan başıboş hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyet ve projeler ile başıboş hayvan popülasyonunu düşürmek		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Yapılan Kontrol Sayısı	1.875	2.500	2.650
2-Hayvan Barınağındaki Hayvan Sayısı	152	165	200
3-Sahiplendirilen Hayvan Sayısı	140	150	150
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-İlçe Sınırlarında Yaşayan Başıboş Hayvanlara Yönelik Koruyucu ,Önleyici Faaliyetler	40.000,00	0,00	40.000,00
Genel Toplam	40.000,00		40.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Aliağa ilçesini hemşerilerine huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçların karşılanabildiği, yaşam kalitesi yüksek bir kent kılmak.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar, İlçede faaliyet gösteren ruhsatlı işyerlerinin tamamını uygulamakla yükümlü oldukları mevzuat şartlarına %100 uygun hale getirilmesini sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak.		
Performans Hedefi	İlçede faaliyet gösteren ruhsatlı işyerlerinin tamamını uygulamakla yükümlü oldukları mevzuat şartlarına %100 uygun hale getirilmesini sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak.		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Verilen Ruhsat Sayısı	240	200	250
2-Ruhsatlandırma Oranı	88%	80%	95%
3-Denetimi Yapılan İşyeri Sayısı	48	100	125
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-İlçede Faaliyet Gösteren Ruhsatlı İşyerlerine Yönelik Çevre,İnsan Sağlığı ve Ruhsat Faaliyetlerinin Yürütülmesi	390.600,00	0,00	390.600,00
Genel Toplam	390.600,00		390.975,95

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Ekonomik, Sosyal ve Sağlık yönünden dezavantajlı kişilerin kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak ve ilçenin sosyal refah düzeyini yükseltmek.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar, tüm engellerlilere ulaşılabilecek engelliler hizmet merkezi Kurulması ve Toplumda Dezavantajlı Kişilerin Barınma ve Konaklamalarının Sağlanması.		
Performans Hedefi	7.1.1.1.Tüm engellerlilere ulaşılabilecek engelliler hizmet merkezi Kurulması ve Toplumda Dezavantajlı Kişilerin Barınma ve Konaklama ve Diğer İhtiyaçlarınınSağlanması.		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Kadın Konuk Evinde Misafir Edilenlerin Sayısı	153	70	140
3-Yardım Yapılan Asker Ailesi Sayısı	44	16	35
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Kadın Konuk Evinde Evinde Bulunan Konukların Bakım Faaliyetlerinin Yürütülmesi	169.500,00	0,00	169.500,00
2-Muhtaç Asker Ailelerine Maddi Yardım	125.000,00	0,00	125.000,00
3-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardım Yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam	394.500,00	0,00	394.500,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Ekonomik, Sosyal ve Sağlık yönünden dezavantajlı kişilerin kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak ve ilçenin sosyal refah düzeyini yükseltmek		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar, ihtiyaç sahiplerine gıda ve giyim için harcama yapabilecekleri Birlik Kartların verilmesi sağlanacak.		
Performans Hedefi	İhtiyaç sahiplerine gıda ve giyim için harcama yapabilecekleri Birlik Kartların verilmesi sağlanacak.		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Birlik Kartı Verilecek Vatandaş Sayısı	V.Y	V.Y	2.000
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-İhtiyaç Sahiplerine Gıda ve Giyim Yardımı İçin Birlik Kartı Uygulaması	1.000,00	0,00	1.000,00
Genel Toplam	1.000,00	0,00	3.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Ekonomik, Sosyal ve Sağlık yönünden dezavantajlı kişilerin kent yaşamı ile bütünleşmelerini sağlamak ve ilçenin sosyal refah düzeyini yükseltmek		
Hedef	7.05.1 .2019 yılı sonuna kadar, her mahallede Çalışan annelerin ve ihtiyaç sahibi ailelerin çocukları için ETÜD evleri açılacaktır.		
Performans Hedefi	Etüt Meekezleri Projesi		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Etüt Merkezleri Açılması	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam	500.000,00	0,00	500.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Toplumsal değişim sürecinde kültürel zenginlik ve çeşitliliğimizin korunması, geliştirilmesi, gelecek kuşaklara aktarılması ve ortak kültürel değerlerimiz etrafında, farklılıklara saygı çerçevesinde tüm bireylerin hoşgörü, uzlaşma kültürü ile toplumsal dayanışma içerisinde yaşamasını sağlamak.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar TİYATRO VE KONSERLER HAFTALIK 2 projesini hayata geçirmek		
Performans Hedefi	TİYATRO VE KONSERLER HAFTALIK 2 projesini hayata geçirmek		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Gösterilecek Tiyatro ve Konser Sayısı	12	84	80
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Tiyatro ve Konser Organizasyonları	850.000,00	0,00	850.000,00
Genel Toplam	850.000,00	0,00	850.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Toplumsal değişim sürecinde kültürel zenginlik ve çeşitliliğimizin korunması, geliştirilmesi, gelecek kuşaklara aktarılması ve ortak kültürel değerlerimiz etrafında, farklılıklara saygı çerçevesinde tüm bireylerin hoşgörü, uzlaşma kültürü ile toplumsal dayanışma içerisinde yaşamasını sağlamak.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar “ALİAĞA BELEDİYESİ SANATEVİ” PROJESİ projesini hayata geçirmek		
Performans Hedefi	Aliağa Belediyesi Sanatevi Etkinliklerinin Yürütülmesi		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Konservatuarda Kurs Verilecek Öğrenci Sayısı	823	1275	1200
2-Konservatuarda Açılacak Kurs Sayısı	18	23	23
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Aliağa Belediyesi Sanatevi Etkinliklerinin Yürütülmesi	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
Genel Toplam	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Toplumsal değişim sürecinde kültürel zenginlik ve çeşitliliğimizin korunması, geliştirilmesi, gelecek kuşaklara aktarılması ve ortak kültürel değerlerimiz etrafında, farklılıklara saygı çerçevesinde tüm bireylerin hoşgörü, uzlaşma kültürü ile toplumsal dayanışma içerisinde yaşamasını sağlamak.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar ŞEHİR APPLICATIONLARI (YOL-HAVA-METEOROLOJİ VS) projesini hayata geçirmek		
Performans Hedefi	ŞEHİR APPLICATIONLARI (YOL-HAVA-METEOROLOJİ VS) projesini hayata geçirmek		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Şehir Applicationları (Yol-Hava-Meteoroloji) Projesini Hayata Geçirmek	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam	50.000,00	0,00	50.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Toplumsal değişim sürecinde kültürel zenginlik ve çeşitliliğimizin korunması, geliştirilmesi, gelecek kuşaklara aktarılması ve ortak kültürel değerlerimiz etrafında, farklılıklara saygı çerçevesinde tüm bireylerin hoşgörü, uzlaşma kültürü ile toplumsal dayanışma içerisinde yaşamasını sağlamak.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar Fotoğraf Yarışması projesini hayata geçirmek		
Performans Hedefi	Fotoğraf Yarışması Projesini Hayata Geçirmek		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Fotoğraf Yarışması	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam	50.000,00	0,00	50.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Kentin ihtiyacı olan Planlama, imar, altyapı, ulaşım hizmetleri ile sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar, Aliğa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.		
Performans Hedefi	Aliğa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Alınan Hazır Beton Miktarı	3.500m ³	5.900 m3	6.000 m3
2-İlçe Sınırları İçerisinde Yıla Göre Planlanan Yolların Bakım ve yapım Tamamlama Oranı	V.Y	30%	100%
3-Alınacak İş Makinası ve Kara Taşıtı Sayısı	5	V.Y	5
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Yol ve Kaldırım Düzenlemelerinin Yapılması	4.600.000,00	0,00	4.600.000,00
2-Altyapı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Hazır Beton Alımı	650.000,00	0,00	650.000,00
3-Altyapı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Bordür Alımı	500.000,00	0,00	500.000,00
4-Altyapı Hizmetlerin Yürütülmesinde Kullanılmak Üzere İş Makinası Alımı	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
5-Altyapı Hizmetlerin Yürütülmesinde Kullanılmak Üzere Kara Taşıtı Alımı	700.000,00	0,00	700.000,00
6-İşletme Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Araç ve İş Makinası Alımı	521.000,00	0,00	521.000,00
7-Tüm Araç ,Gereç ve İş Makinalarının Bakım,Onarım ve İşletimi	9.578.400,00	0,00	9.578.400,00
8-Altyapı ve Diğer Toplum Refahı Hizmetlerinin Yürütülmesi	10.030.000,00		10.030.000,00
Genel Toplam	27.579.400,00	0,00	27.579.400,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Genel Hedeflerin Gerçekleştirilmesini Sağlamak		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar, tüm mahallelerde en az bir adet 0-12 yaş grubuna hitap eden kent parkı yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Tüm mahallelerde en az bir adet 0-12 yaş grubuna hitap eden kent parkı yapılacaktır.		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Yapılacak Kent Parkı Sayısı	V.Y	3	17
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2015) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Kent Parkları Projesi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Genel Hedeflerin Gerçekleştirilmesini Sağlamak		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar, mevcut belediye hizmet binası yıkılıp mevcut demokrasi meydanı ile bütünleştirilerek yeni meydan düzenlemesi yapılacak, trafik probleminin çözümü için yer altı otoparkı yapılacaktır		
Performans Hedefi	Yeni Belediye Hizmet Binası Yapımı		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Hizmet Binasının Tamamlanma Oranı	V.Y	10%	60%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Yeni Belediye Hizmet Binası Yapılması	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
Genel Toplam	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Kentin ihtiyacı olan Planlama, imar, altyapı, ulaşım hizmetleri ile sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar, ilçenin imar planlarını yapmak		
Performans Hedefi	İlçenin imar planlarını yapmak		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-İmar Planlarını Tamamlama Oranı	V.Y	V.Y	
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi ve Proje Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	808.000,00	0,00	808.000,00
2-1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı İmar Plan. Revizyon Plan ve Tadilatlarının Yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
3-1/1000 Ölçekli Uygulama Amaçlı İmar Plan. Revizyon Plan ve Tadilatlarının Yapılması	150.000,00	0,00	150.000,00
4-Plan ve Proje Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Binek Araç Alımı	70.000,00		70.000,00
Genel Toplam	1.278.000,00	0,00	1.278.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Kentin ihtiyacı olan Planlama, imar, altyapı, ulaşım hizmetleri ile sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak.		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar, Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak		
Performans Hedefi	Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1- Yapılacak Yeni Rekreasyon Ve Aktif Yeşil Alan Sayısı Ve Alan Büyüklüğü	67.000m ²	255.000	100.000
2-Dikilecek Fidan Ve Ağaç Sayısı	5.000	13.500	125.000
3-Aliaga Ölçeğinde Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı (m ² /kişi)	8m ²	11m ²	15 m2
4-Kamulaştırılacak Alan Miktarı	V.Y	6.600 m ²	5.000 m ²
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-İlçe Sınırları İçerisinde Yeni Rekreasyon Alanları Oluşturulması	950.000,00	0,00	950.000,00
2-Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Planlı ve Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlamak	2.018.800,00	0,00	2.018.800,00
3-Kentsel Dönüşümü Sağlamak İçin Gerekli Kamulaştırmaların Yapılması	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00

4-Mevcut Yeşil Alnaların Bakım ve Onarımının Yapılması	5.390.000,00	0,00	5.390.000,00
5-Park ve bahçeler Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Kara Taşıtı Alımı	500.000,00	0,00	500.000,00
6-Park ve bahçeler Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere İş Makinası Alımı	300.000,00	0,00	300.000,00
7-Park ve bahçeler Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Ekipman ve Donatı Alımı	800.000,00	0,00	800.000,00
Genel Toplam	11.358.800,00	0,00	11.358.800,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ			
PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ		
Amaç	Genel Hedeflerin Gerçekleştirilmesini Sağlamak		
Hedef	2019 yılı sonuna kadar, belediyemize bağlı şirketlerin kar ve sosyal amacı ile yaptıkları ve yapacakları yatırımların ve projelerin ihtiyaç duyduğu maddi ve manevi alanlarda tüm iştirak ve destek verilecektir.		
Performans Hedefi	Belediyemize bağlı şirketlerin kar ve sosyal amacı ile yaptıkları ve yapacakları yatırımların ve projelerin ihtiyaç duyduğu maddi ve manevi alanlarda tüm iştirak ve destek verilecektir.		
Performans Göstergeleri	2014 Yılı	2015 Yılı	2016 Yılı
1-Yıllar İtibariyle Aktarılabacak Sermaye Tutarı	847.735	990.849 TL	50.000,00 TL
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2016) TL		
	Bütçe İçi	Bütçe Dışı	Toplam
1-Belediye Şirketlerine Sermaye Aktarımı	50.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam	50.000,00	0,00	50.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1.1.Etkin Yönetim anlayışını esas alan stratejik yönetim modelini tüm birimlerde uygulamaya geçirmek.
Faaliyet Adı	Belediye Hizmet Binalarının Güvenliğinin Sağlanması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	2.000.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.000.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.000.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1.1 Etkin Yönetim anlayışını esas alan stratejik yönetim modelini tüm birimlerde uygulamaya geçirmek.
Faaliyet Adı	Etkin Yönetim Anlayışını Esas Alan Stratejik Yönetim Modelinin Hayata Geçirilmesi
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	549.700,00
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	61.900,00
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	611.600,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	611.600,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.6.1.Hizmetlerin sürekliliği ve insan öncelikli hizmet ilkeleri çerçevesinde tüm birimlerin teknolojik ve fiziki kaynaklarında bakım ve yenileme çalışmaları ile personel memnuniyetini %90'a çıkarmak.
Faaliyet Adı	Belediye Hizmet Binalarının Yapım,Bakım,ve Onarımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	150.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	150.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	150.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.2.1 Sosyal ve Kültürel Etkinliklerin Yürütülmesi Faaliyetleri
Faaliyet Adı	Sosyal ve Kültürel Etkinliklerin Yürütülmesi Faaliyetleri
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	SOSYAL KÜLTÜREL VE İDARİ İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	8.968.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	8.968.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	8.968.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1.1.Mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek ,Mali kaynak kullanımında azami tasarruf sağlamak.
Faaliyet Adı	Mali Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanımı ile ilgili Faaliyetlerin Yürütülmesi
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Mali Hizmetler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	837.700,00
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	107.100,00
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	944.800,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	944.800,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1.1 Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliği sağlamaya Projeleri uygulamaya koymak
Faaliyet Adı	Aliağa Tanıtım Filminin Çekilmesi
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	50.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	50.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	50.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1.1. Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliği sağlamaya Projeleri uygulamaya koymak
Faaliyet Adı	Başkanlık Makamının Temsil Edildiği Toplantı,Organizasyon ,Cenaze ,Düğün v.b Etkinliklerle ilgili Faaliyetler.
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	2.500.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.500.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.500.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1.1 .Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliği sağlamaya Projeleri uygulamaya koymak
Faaliyet Adı	Belediye Bülteni Basımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	85.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	85.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	85.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1.1 .Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliği sağlamaya Projeleri uygulamaya koymak
Faaliyet Adı	Halk Memnuniyeti Anketlerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	70.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	70.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	70.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1.1.Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliği sağlamaya Projeleri uygulamaya koymak
Faaliyet Adı	Kent Konseyi Etkinliklerinin Yürütülmesi
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	50.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	50.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	50.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.2.1. Hizmetlerde, etkinlik, verimliliği arttırmaya ve hemşerilerin Belediye ile olan iletişimini etkinleştirmeye yönelik uygulamaya geçirilecek projeler ile istek, öneri ve şikâyetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve cevap verme süresini asgari seviyeye düşürmek.
Faaliyet Adı	Belediye Hizmetlerinin Reklam,Afiş Vb. Kanallarla Halka Duyurulması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halklar İlişkiler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	100.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	100.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.2.1.Hizmetlerde, etkinlik, verimliliği arttırmaya ve hemşerilerin Belediye ile olan iletişimini etkinleştirmeye yönelik uygulamaya geçirilecek projeler ile istek, öneri ve şikâyetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve cevap verme süresini asgari seviyeye düşürmek.
Faaliyet Adı	Toplu e-mail Sistemi Aboneliğinin Hayata Geçirilmesi
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Basın Yayın ve Halklar İlişkiler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	60.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	60.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	60.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.5.1.1.Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.
Faaliyet Adı	Evsel Atıkların Toplanmasında Kullanılmak Üzere Çöp Kamyonu Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	500.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	500.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.5.1.1Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.
Faaliyet Adı	Evsel Atıkların Toplanmasında Kullanılmak Üzere 1 Adet Yol Süpürme Aracı Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	250.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	250.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	250.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.5.1.1 Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.
Faaliyet Adı	Evsel Atıkların Toplanması,Taşınması Faaliyetlerinin Yürütülmesi.
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	296.100,00
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Primi Giderleri	37.600,00
3-Mal ve Hizmet Alımları	7.670.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	8.003.700,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	8.003.700,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.5.1.1 Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.
Faaliyet Adı	Evsel Atıkların Toplanmasında Kullanılmak Üzere 1 Adet Konteynır Yıkama Aracı Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Primi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	150.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	150.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	150.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.5.1.1 Eysel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.
Faaliyet Adı	Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullanılmak Üzere Çöp Kovası Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	100.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	100.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.5.1.1 Eysel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.
Faaliyet Adı	Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullanılmak Üzere Çöp Konteynırı Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	500.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	500.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.5.1.1 Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.
Faaliyet Adı	Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullanılmak Üzere Temizlik Ve Dezenfektasyon Malzemesi Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	220.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	220.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	220.000,00
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.5.1.1 Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.
Faaliyet Adı	Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullanılmak Üzere 1 Adet Binek Kontrol Aracı Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Temizlik İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	100.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	100.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.1.1.Sosyal doku taraması yapılarak evde sağlık bakım hizmetini faaliyete geçirmek
Faaliyet Adı	Belediye Sağlık Merkezinde Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi Faaliyeti
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Primi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	35.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	35.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	35.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.1.1 Sosyal doku taraması yapılarak evde sağlık bakım hizmetini faaliyete geçirmek
Faaliyet Adı	Sosyal Doku Taraması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Primi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	500.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	500.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.1.1 Sosyal doku taraması yapılarak evde sağlık bakım hizmetini faaliyete geçirmek
Faaliyet Adı	İlk Yardım Eğitimin Geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	5.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.3.1.1 İlçe sınırları dâhilinde yaşayan başıboş hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyet ve projeler ile başıboş hayvan popülasyonunu düşürmek
Faaliyet Adı	İlçe Sınırlarında Yaşayan Başıboş Hayvanlara Yönelik Koruyucu ,Önleyici Faaliyetler
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	40.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	40.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	40.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	6.1.1.1 İlçede faaliyet gösteren ruhsatlı işyerlerinin tamamını uygulamakla yükümlü oldukları mevzuat şartlarına %100 uygun hale getirilmesini sağlamak için gerekli çalışmaları
Faaliyet Adı	İlçede Faaliyet Gösteren Ruhsatlı İşyerlerine Yönelik Çevre,İnsan Sağlığı ve Ruhsat Faaliyetlerinin Yürütülmesi.
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	350.400,00
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	40.200,00
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	390.600,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	390.600,00
EKONOMİK KOD	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.1.1.1 İhtiyaç sahiplerine gıda ve giyim için harcama yapabilecekleri Birlik Kartların verilmesi sağlanacak.
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahiplerine Gıda ve Giyim Yardımı İçin Birlik Kartı Uygulaması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	1.000,00
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.2.1.1 Tüm engellerlilere ulaşılabilircek engelliler hizmet merkezi Kurulması ve Toplumda Dezavantajlı Kişilerin Barınma ve Konaklama ve Diğer İhtiyaçlarınınSağlanması.
Faaliyet Adı	Kadın Konuk Evinde Evinde Bulunan Konukların Bakım Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri mi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	169.500,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	169.500,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	169.500,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.2.1.1 Tüm engellerlilere ulaşılabilircek engelliler hizmet merkezi Kurulması ve Toplumda Dezavantajlı Kişilerin Barınma ve Konaklama ve Diğer İhtiyaçlarınınSağlanması.
Faaliyet Adı	Muhtaç Asker Ailelerine Maddi Yardım
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri mi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	125.000,00
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	125.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	125.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.2.1.1 Tüm engellerlilere ulaşılabilircek engelliler hizmet merkezi Kurulması ve Toplumda Dezavantajlı Kişilerin Barınma ve Konaklama ve Diğer İhtiyaçlarınınSağlanması.
Faaliyet Adı	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardım Yapılması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piriimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	100.000,00
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	100.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	7.5.1.1 Etüt Meekezleri Projesi
Faaliyet Adı	Etüt Merkezleri Yapılması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piriimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	500.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	8.18.1.1 Aliğa Belediyesi Sanatevi Etkinliklerinin Yürütülmesi
Faaliyet Adı	Aliğa Belediyesi Sanatevi Etkinliklerinin Yürütülmesi
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	1.100.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.100.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.100.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	8.25.1.1 TİYATRO VE KONSERLER HAFTALIK 2 projesini hayata geçirmek
Faaliyet Adı	Tiyatro ve Konser Organizasyonları
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	850.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	850.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	850.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	8.30.1.1 ŞEHİR APPLICATIONLARI (YOL-HAVA-METEOROLOJİ VS) projesini hayata geçirmek
Faaliyet Adı	Şehir Applicationları (Yol-Hava-Meteoroloji) Projesini Hayata Geçirmek
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	50.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	50.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	50.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	50.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	8.35.1.1 Fotoğraf Yarışması Projesini Hayata Geçirmek
Faaliyet Adı	Fotoğraf Yarışması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	50.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	50.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	50.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	50.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.1.1 İlçenin imar planlarını yapmak
Faaliyet Adı	Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi ve Proje Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	486.300,00
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	51.700,00
3-Mal ve Hizmet Alımları	270.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	808.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	808.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.1.1 İlçenin imar planlarını yapmak
Faaliyet Adı	1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı İmar Plan. Revizyon Plan ve Tadilatlarının Yapılması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	250.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	250.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	250.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.1.1 ilçenin imar planlarını yapmak
Faaliyet Adı	1/1000 Ölçekli Uygulama Amaçlı İmar Plan. Revizyon Plan ve Tadilatlarının Yapılması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	150.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	150.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	150.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.1.1 ilçenin imar planlarını yapmak
Faaliyet Adı	Plan ve Proje Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Binek Araç Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Plan ve Proje Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	70.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	70.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	70.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.2.1 Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak
Faaliyet Adı	İlçe Sınırları İçerisinde Yeni Rekreasyon Alanları Oluşturulması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	950.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	950.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	950.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.2.1 Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak
Faaliyet Adı	Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Planlı ve Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlamak
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	650.000,00
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	68.800,00
3-Mal ve Hizmet Alımları	1.300.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.018.800,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.018.800,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.2.1 Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak
Faaliyet Adı	Kentsel Dönüşümü Sağlamak İçin Gerekli Kamulaştırılmaların Yapılması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	1.400.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.400.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.400.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.2.1 Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak
Faaliyet Adı	Mevcut Yeşil Alınların Bakım ve Onarımının Yapılması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	5.390.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.390.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	5.390.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.2.1 Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak
Faaliyet Adı	Park ve bahçeler Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Kara Taşıtı Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	500.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	500.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.2.1 Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak
Faaliyet Adı	Park ve bahçeler Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere İş Makinası Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	300.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	300.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	300.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.1.2.1 Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak
Faaliyet Adı	Park ve bahçeler Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Ekipman ve Donatı Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	800.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	800.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	800.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.4.1.1 Aliğa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım
Faaliyet Adı	Yol ve Kaldırım Düzenlemelerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	600.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	4.000.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.600.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	4.600.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.4.1.1 Aliğa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.
Faaliyet Adı	Altyapı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Hazır Beton Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Primi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	650.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	650.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	650.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.4.1.1 Aliğa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.
Faaliyet Adı	Altyapı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Bordür Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Primi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	500.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	500.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	500.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.4.1.1 Aliğa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.
Faaliyet Adı	Altyapı Hizmetlerin Yürütülmesinde Kullanılmak Üzere İş Makinası Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00
T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.4.1.1 Aliğa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.
Faaliyet Adı	Altyapı Hizmetlerin Yürütülmesinde Kullanılmak Üzere Kara Taşıtı Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	700.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	700.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	700.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.4.1.1 Aliğa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.
Faaliyet Adı	Altyapı ve Diğer Toplum Refahı Hizmetlerinin Yürütülmesi
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Primi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	10.030.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	10.030.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	10.030.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.4.1.1 Aliğa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.
Faaliyet Adı	İşletme Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Araç ve İş Makinası Alımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	İşletme Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Primi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	521.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	521.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	521.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	9.4.1.1 Aliğa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.
Faaliyet Adı	Tüm Araç ,Gereç ve İş Makinalarının Bakım,Onarım ve İşletimi
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	İşletme Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	2.159.000,00
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	355.400,00
3-Mal ve Hizmet Alımları	7.064.000,00
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	9.578.400,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	9.578.400,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.3.1.1 Tüm mahallelerde en az bir adet 0-12 yaş grubuna hitap eden kent parkı yapılacaktır.
Faaliyet Adı	Kent Parkları Projesi
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Piri Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.4.1.1 Yeni Belediye Hizmet Binası Yapımı
Faaliyet Adı	Yeni Belediye Hizmet Binası Yapılması
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	7.000.000,00
7-Sermaye Transferleri	
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	7.000.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	7.000.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ	
FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ALİAĞA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	10.10.1.1 Belediyemize bağlı şirketlerin kar ve sosyal amacı ile yaptıkları ve yapacakları yatırımların ve projelerin ihtiyaç duyduğu maddi ve manevi alanlarda tüm iştirak ve destek verilecektir.
Faaliyet Adı	Belediye Şirketlerine Sermaye Aktarımı
Sorumlu Harcama Müdürlüğü	Özel Kalem Müdürlüğü
EKONOMİK KOD	
1-Personel Giderleri	
2-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Kurumuna Pirimi Giderleri	
3-Mal ve Hizmet Alımları	
4-Faiz Giderleri	
5-Cari Transferler	
6-Sermaye Giderleri	
7-Sermaye Transferleri	50.000,00
8-Borç Verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	50.000,00
Döner Sermaye	
Diğer Yurt İçi	
Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	50.000,00

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ
İDARE PERFORMANSI TABLOSU

Perfor- mans Hedefi	Faaliyet	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
		TL	PAY %	TL	TL	PAY %
1.1.1.1	Etkin Yönetim Anlayışını Esas Alan Stratejik Yönetim Modelinin Hayata Geçirilmesi	611.600,00 TL	0,50%		611.600,00 TL	0,50%
1.1.6.1	Belediye Hizmet Binalarının Yapım,Bakım,ve Onarımı	150.000,00 TL	0,12%		150.000,00 TL	0,12%
1.2.1.1	Belediye Hizmet Binalarının Güvenliğinin Sağlanması	2.000.000,00 TL	1,62%		2.000.000,00 TL	1,62%
1..2.1.1	Sosyal ve Kültürel Etkinliklerin Yürütülmesi Faaliyetleri	8.968.000,00 TL	7,27%		8.968.000,00 TL	7,27%
2.3.1.1	Mali Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanımı ile ilgili Faaliyetlerin Yürütülmesi	944.800,00 TL	0,77%		944.800,00 TL	0,77%
3.1.1.1	Aliağa Tanıtım Filminin Çekilmesi	50.000,00 TL	0,04%		50.000,00 TL	0,04%
3.1.1.1	Başkanlık Makamının Temsil Edildiği Toplantı,Organi- zasyon ,Cenaze ,Düğün v.b Etkinliklerle ilgili Faali- yetler	2.500.000,00 TL	2,03%		2.500.000,00 TL	2,03%
3.1.1.1	Belediye Bülteni Basımı	85.000,00 TL	0,07%		85.000,00 TL	0,07%
3.1.1.1	Halk Memnuniyeti Anketlerinin Yapılması	70.000,00 TL	0,06%		70.000,00 TL	0,06%
3.1.1.1	Kent Konseyi Etkinliklerinin Yürütülmesi	50.000,00 TL	0,04%		50.000,00 TL	0,04%
3.1.2.1	Belediye Hizmetlerinin Reklam,Afiş Vb. Kanallarla Halka Duyurulması	100.000,00 TL	0,08%		100.000,00 TL	0,08%
3.1.2.1	Toplu e-mail Sistemi Aboneliğinin Hayata Geçirilmesi	60.000,00 TL	0,05%		60.000,00 TL	0,05%
4.5.1.1	Evsel Atıkların Toplanması Kullarılmak Üzere Adet Çöp Kamyonu Alımı	500.000,00 TL	0,41%		500.000,00 TL	0,41%
4.5.1.1	Evsel Atıkların Toplanması Kullarılmak Üzere 1 Adet Yol Süpürme Aracı Alımı	250.000,00 TL	0,20%		250.000,00 TL	0,20%
4.5.1.1	Evsel Atıkların Toplanması,Taşıması Faaliyetlerinin Yürütülmesi.	8.003.700,00 TL	6,49%		8.003.700,00 TL	6,49%
4.5.1.1	Evsel Atıkların Toplanması Kullarılmak Üzere 1 Adet Konteynır Yıkama Aracı Alımı	150.000,00 TL	0,12%		150.000,00 TL	0,12%
4.5.1.1	Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullarılmak Üzere Çöp Kovası Alımı	100.000,00 TL	0,08%		100.000,00 TL	0,08%
4.5.1.1	Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullarılmak Üzere Çöp Konteynırı Alımı	500.000,00 TL	0,41%		500.000,00 TL	0,41%
4.5.1.1	Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullarılmak Üzere Temizlik Ve Dezenfektasyon Malzemesi Alımı	220.000,00 TL	0,18%		220.000,00 TL	0,18%
4.5.1.1	Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullarılmak Üzere 1 Adet Binek Kontrol Aracı Alımı	100.000,00 TL	0,08%		100.000,00 TL	0,08%
5.1.1.1	Belediye Sağlık Merkezinde Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi Faaliyeti	35.000,00 TL	0,03%		35.000,00 TL	0,03%
5.1.1.1	Sosyal Doku Taraması	500.000,00 TL	0,41%		500.000,00 TL	0,41%
5.1.1.1	İlk Yardım Eğitimin Geliştirilmesi	5.000,00 TL	0,00%		5.000,00 TL	0,00%
5.1.3.1	İlçe Sınırlarında Yaşayan Başıboş Hayvanlara Yönelik Koruyucu ,Önleyici Faaliyetler	40.000,00 TL	0,03%		40.000,00 TL	0,03%
6.1.1.1	İlçede Faaliyet Gösteren Ruhsatlı İşyerlerine Yönelik Çevre,İnsan Sağlığı ve Ruhsat Faaliyetlerinin Yürütülmesi	390.600,00 TL	0,32%		390.600,00 TL	0,32%
7.1.1.1	İhtiyaç Sahiplerine Gıda ve Giyim Yardımı İçin Birlik Kartı Uygulaması	1.000,00 TL	0,00%		1.000,00 TL	0,00%
7.1.2.1	Kadın Konuk Evinde Evinde Bulunan Konukların Bakım Faaliyetlerinin Yürütülmesi	169.500,00 TL	0,14%		169.500,00 TL	0,14%
7.1.2.1	Muhtaç Asker Ailelerine Maddi Yardım	125.000,00 TL	0,10%		125.000,00 TL	0,10%
7.1.2.1	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardım Yapılması	100.000,00 TL	0,08%		100.000,00 TL	0,08%

7.5.1.1	Etüt Merkezleri Projesi	500.000,00 TL	0,41%		500.000,00 TL	0,41%
8.18.1.1	Aliğa Belediyesi Sanat Evi Etkinliklerinin Yürütülmesi	1.100.000,00 TL	0,89%		1.100.000,00 TL	0,89%
8.25.1.1	Tiyatro ve Konser Organizasyonları	850.000,00 TL	0,69%		850.000,00 TL	0,69%
8.30.1.1	Şehir Applicationları (Yol-Hava-Meteoroloji) Projesini Hayata Geçirmek	50.000,00 TL	0,04%		50.000,00 TL	0,04%
8.35.1.1	Fotoğraf Yarışması	50.000,00 TL	0,04%		50.000,00 TL	0,04%
9.1.1.1	Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi ve Proje Faaliyetleri-nin Gerçekleştirilmesi	808.000,00 TL	0,66%		808.000,00 TL	0,66%
9.1.1.1	1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı İmar Plan. Revizyon Plan ve Tadilatlarının Yapılması	250.000,00 TL	0,20%		250.000,00 TL	0,20%
9.1.1.1	1/1000 Ölçekli Uygulama Amaçlı İmar Plan. Revizyon Plan ve Tadilatlarının Yapılması	150.000,00 TL	0,12%		150.000,00 TL	0,12%
9.1.1.1	Plan ve Proje Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Binek Araç Alımı	70.000,00 TL	0,00%		70.000,00 TL	0,06%
9.2.1.1	Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Planlı ve Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlamak	2.018.800,00 TL	1,64%		2.018.800,00 TL	1,64%
9.2.1.1	Kentsel Dönüşümü Sağlamak İçin Gerekli Kamu-laştırılmaların Yapılması	1.400.000,00 TL	1,13%		1.400.000,00 TL	1,13%
9.2.3.1	İlçe Sınırları İçerisinde Yeni Rekreasyon Alanları Oluşturulması	950.000,00 TL	0,77%		950.000,00 TL	0,77%
9.2.3.1	Mevcut Yeşil Alnaların Bakım ve Onarımının Yapılması	5.390.000,00 TL	4,37%		5.390.000,00 TL	4,37%
9.2.3.1	Park ve bahçeler Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Kara Taşıtı Alımı	500.000,00 TL	0,41%		500.000,00 TL	0,41%
9.2.3.1	Park ve Bahçeler Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere İş Makinası Alımı	300.000,00 TL	0,24%		300.000,00 TL	0,24%
9.2.3.1	Park ve bahçeler Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Ekipman ve Donatı Alımı	800.000,00 TL	0,65%		800.000,00 TL	0,65%
9.4.1.1	Yol ve Kaldırım Düzenlemelerinin Yapılması	4.600.000,00 TL	3,73%		4.600.000,00 TL	3,73%
9.4.1.1	Altyapı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Hazır Beton Alımı	650.000,00 TL	0,53%		650.000,00 TL	0,53%
9.4.1.1	Altyapı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Bordür Alımı	500.000,00 TL	0,41%		500.000,00 TL	0,41%
9.4.1.1	Altyapı Hizmetlerin Yürütülmesinde Kullanılmak Üzere İş Makinası Alımı	1.000.000,00 TL	0,81%		1.000.000,00 TL	0,81%
9.4.1.1	Altyapı Hizmetlerin Yürütülmesinde Kullanılmak Üzere Kara Taşıtı Alımı	700.000,00 TL	0,57%		700.000,00 TL	0,57%
9.4.1.1	Altyapı ve Diğer Toplum Refahı Hizmetlerinin Yürütülmesi	10.030.000,00 TL	8,13%		10.030.000,00 TL	8,13%
9.4.1.1	Tüm Araç ,Gereç ve İş Makinalarının Bakım,Onarım ve İşletimi	9.578.400,00 TL	7,77%		9.578.400,00 TL	7,77%
9.4.1.1	İşletme Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Araç ve İş Makinası Alımı	521.000,00 TL	0,42%		521.000,00 TL	0,42%
10.3.1.1	0-12 Yaş Kent Parkları Projesi	1.000.000,00 TL	0,81%		1.000.000,00 TL	0,81%
10.4.1.1	Yeni Belediye Hizmet Binası Yapılması	7.000.000,00 TL	5,67%		7.000.000,00 TL	5,67%
10.10.1.1	Belediye Şirketlerine Sermaye Aktarımı	50.000,00 TL	0,04%		50.000,00 TL	0,04%
Performans Hedefleri Maaliyetleri Tablosu		77.595.400,00 TL	62,91%	0,00	77.595.400,00 TL	62,91%
Genel Yönetim Giderleri		44.367.200,00 TL	35,97%	0,00	44.367.200,00 TL	35,97%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı		1.387.400,00 TL	1,12%	0,00	1.387.400,00 TL	1,12%
GENEL TOPLAM		123.350.000,00 TL	100,00%	0,00	123.350.000,00 TL	100,00%

HARCAMA BİRİMLERİ TABLOSU

Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Müdürlük
Etkin Yönetim anlayışını esas alan stratejik yönetim modelini tüm birimlerde uygulamaya geçirmek.	Belediye Hizmet Binalarının Güvenliğinin Sağlanması	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
Etkin Yönetim anlayışını esas alan stratejik yönetim modelini tüm birimlerde uygulamaya geçirmek.	Etkin Yönetim Anlayışını Esas Alan Stratejik Yönetim Modelinin Hayata Geçirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Hizmetlerin sürekliliği ve insan öncelikli hizmet ilkeleri çerçevesinde tüm birimlerin teknolojik ve fiziki kaynaklarında bakım ve yenileme çalışmaları ile personel memnuniyetini %90'a çıkarmak.	Belediye Hizmet Binalarının Yapım,Bakım,ve Onarımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Mali kaynakları etkin ve verimli kullanarak planlı, kaliteli, optimal maliyetli hizmet üretmek ,Mali kaynak kullanımında azami tasarruf sağlamak.	Mali Kaynakların Etkin ve Verimli Kullanımı ile ilgili Faaliyetlerin Yürütülmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliği sağlamaya Projeleri uygulamaya koymak	Aliağa Tanıtım Filminin Çekilmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliği sağlamaya Projeleri uygulamaya koymak	Başkanlık Makamının Temsil Edildiği Toplantı,Organizasyon ,Cenaze ,Düğün v.b Etkinliklerle ilgili Faaliyetler	Özel Kalem Müdürlüğü
Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliği sağlamaya Projeleri uygulamaya koymak	Belediye Bülteni Basımı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliği sağlamaya Projeleri uygulamaya koymak	Halk Memnuniyeti Anketlerinin Yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hemşerilere yönelik hizmetlerin sunulmasında ilçede dayanışma ve işbirliği sağlamaya Projeleri uygulamaya koymak	Kent Konseyi Etkinliklerinin Yürütülmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Hizmetlerde, etkinlik, verimliliği arttırmaya ve hemşerilerin Belediye ile olan iletişimini etkinleştirmeye yönelik uygulamaya geçirilecek projeler ile istek, öneri ve şikâyetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve cevap verme süresini asgari seviyeye düşürmek.	Belediye Hizmetlerinin Reklam,Afiş Vb. Kanallarla Halka Duyurulması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hizmetlerde, etkinlik, verimliliği arttırmaya ve hemşerilerin Belediye ile olan iletişimini etkinleştirmeye yönelik uygulamaya geçirilecek projeler ile istek, öneri ve şikâyetlerin hızlı bir şekilde değerlendirilmesini sağlamak ve cevap verme süresini asgari seviyeye düşürmek.	Toplu e-mail Sistemi Aboneliğinin Hayata Geçirilmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.	Evsel Atıkların Toplanmasında Kullanılmak Üzere Çöp Kamyonu Alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.	Evsel Atıkların Toplanmasında Kullanılmak Üzere 1 Adet Yol Süpürme Aracı Alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.	Evsel Atıkların Toplanması,Taşınması Faaliyetlerinin Yürütülmesi.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.	Evsel Atıkların Toplanmasında Kullanılmak Üzere 1 Adet Konteynır Yıkama Aracı Alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.	Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullanılmak Üzere Çöp Kovası Alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.	Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullanılmak Üzere Çöp Konteynırı Alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.	Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullanılmak Üzere Temizlik Ve Dezenfektasyon Malzemesi Alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Evsel Atıkların toplanması taşınması, cadde, sokak ve pazaryerlerinin süpürülmesi, yıkanması ve dezenfekte edilmesine yönelik hizmetlerle halkın temizlik hizmetlerinden memnuniyetini arttırmak.	Kent İçi Temizlik Faaliyetlerinde Kullanılmak Üzere 1 Adet Binek Kontrol Aracı Alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Sosyal doku taraması yapılarak evde sağlık bakım hizmetini faaliyete geçirmek	Belediye Sağlık Merkezinde Sağlık Hizmetlerinin Yürütülmesi Faaliyeti	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
Sosyal doku taraması yapılarak evde sağlık bakım hizmetini faaliyete geçirmek	Sosyal Doku Taraması	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
Sosyal doku taraması yapılarak evde sağlık bakım hizmetini faaliyete geçirmek	İlk Yardım Eğitimin Geliştirilmesi	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
İlçe sınırları dâhilinde yaşayan başıboş hayvanlara yönelik yürütülecek koruyucu, önleyici ve teşvik edici faaliyet ve projeler ile başıboş hayvan popülasyonunu düşürmek	İlçe Sınırlarında Yaşayan Başıboş Hayvanlara Yönelik Koruyucu ,Önleyici Faaliyetler	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
İlçede faaliyet gösteren ruhsatlı işyerlerinin tamamını uygulamakla yükümlü oldukları mevzuat şartlarına %100 uygun hale getirilmesini sağlamak için gerekli çalışmaları yapmak.	İlçede Faaliyet Gösteren Ruhsatlı İşyerlerine Yönelik Çevre,İnsan Sağlığı ve Ruhsat Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
İhtiyaç sahiplerine gıda ve giyim için harcama yapabilecekleri Birlik Kartların verilmesi sağlanacak.	İhtiyaç Sahiplerine Gıda ve Giyim Yardımı İçin Birlik Kartı Uygulaması	Özel Kalem Müdürlüğü
Tüm engellerililere ulaşılabilir olacak engelliler hizmet merkezi Kurulması ve Toplumda Dezavantajlı Kişilerin Barınma ve Konaklama ve Diğer İhtiyaçlarınınSağlanması.	Kadın Konuk Evinde Evinde Bulunan Konukların Bakım Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
Tüm engellerililere ulaşılabilir olacak engelliler hizmet merkezi Kurulması ve Toplumda Dezavantajlı Kişilerin Barınma ve Konaklama ve Diğer İhtiyaçlarınınSağlanması.	Muhtaç Asker Ailelerine Maddi Yardım	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
Tüm engellerililere ulaşılabilir olacak engelliler hizmet merkezi Kurulması ve Toplumda Dezavantajlı Kişilerin Barınma ve Konaklama ve Diğer İhtiyaçlarınınSağlanması.	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardım Yapılması	Özel Kalem Müdürlüğü
Tüm engellerililere ulaşılabilir olacak engelliler hizmet merkezi Kurulması ve Toplumda Dezavantajlı Kişilerin Barınma ve Konaklama ve Diğer İhtiyaçlarınınSağlanması.	Etüt Merkezleri Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
TİYATRO VE KONSERLER HAFTALIK 2 projesini hayata geçirmek	Tiyatro ve Konser Organizasyonları	Sosyal Kültürel ve İdari İşler Müdürlüğü
ŞEHİR APPLICATIONLARI (YOL-HAVA-METEO-ROLOJİ VS) projesini hayata geçirmek	Şehir Applicationları (Yol-Hava-Meteoroloji) Projesini Hayata Geçirmek	Özel Kalem Müdürlüğü
Fotoğraf Yarışması Projesini Hayata Geçirmek	Fotoğraf Yarışması	Özel Kalem Müdürlüğü
İlçenin imar planlarını yapmak	1/1000 Ölçekli Koruma Amaçlı İmar Plan. Revizyon Plan ve Tadilatlarının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü

İlçenin imar planlarını yapmak	1/1000 Ölçekli Uygulama Amaçlı İmar Plan. Revizyon Plan ve Tadilatlarının Yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü
İlçenin imar planlarını yapmak	Harita Hizmetlerinin Geliştirilmesi ve Proje Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi	Plan ve Proje Müdürlüğü
İlçenin imar planlarını yapmak	İlçe Sınırları İçerisinde Yeni Rekreatyon Alanları Oluşturulması	Plan ve Proje Müdürlüğü
İlçenin imar planlarını yapmak	Plan ve Proje Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Binek Araç Alımı	Plan ve Proje Müdürlüğü
Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentselmeyi sağlamak	Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Planlı ve Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentselmeyi sağlamak	Kentsel Dönüşümü Sağlamak İçin Gerekli Kamulaştırmaların Yapılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentselmeyi sağlamak	Mevcut Yeşil Alanların Bakım ve Onarımının Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentselmeyi sağlamak	Park ve bahçeler Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Kara Taşıtı Alımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Şehir güzelliğini sanata dönüştürebilecek projelerle kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirerek planlı ve sürdürülebilir kentselmeyi sağlamak	Park ve bahçeler Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Ekipman ve Donatı Alımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Aliağa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.	Yol ve Kaldırım Düzenlemelerinin Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Aliağa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.	Altyapı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Hazır Beton Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Aliağa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.	Altyapı Hizmetlerinde Kullanılmak Üzere Bordür Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Aliağa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.	Altyapı Hizmetlerinin Yürütülmesinde Kullanılmak Üzere İş Makinası Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Aliağa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.	Altyapı Hizmetlerinin Yürütülmesinde Kullanılmak Üzere Kara Taşıtı Alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Aliağa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.	İşletme Müdürlüğünde Kullanılmak Üzere Araç ve İş Makinası Alımı	İşletme Müdürlüğü
Aliağa Belediyesi sorumluluğunda olan yolların tamamının Yapım-Bakım ve onarımına yönelik hizmetler ile Sürücüler ve yayalar için hızlı, konforlu ve güvenli bir ulaşım ağını kurmak.	Tüm Araç ,Gereç ve İş Makinalarının Bakım,Onarım ve İşletimi	İşletme Müdürlüğü
Tüm mahallelerde en az bir adet 0-12 yaş grubuna hitap eden kent parkı yapılacaktır.	Kent Parkları Projesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Yeni Belediye Hizmet Binası Yapımı	Yeni Belediye Hizmet Binası Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Belediyemize bağlı şirketlerin kar ve sosyal amacı ile yaptıkları ve yapacakları yatırımların ve projelerin ihtiyaç duyduğu maddi ve manevi alanlarda tüm iştirak ve destek verilecektir.	Belediye Şirketlerine Sermaye Aktarımı	Özel Kalem Müdürlüğü

T.C ALİAĞA BELEDİYESİ
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI			FAALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	1	PERSONEL GİDERLERİ	5.329.200,00	18.600.060,00		23.929.260,00
	2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	722.700,00	2.975.500,00		3.698.200,00
	3	MAL VE HİZMET ALIMLARI	54.276.500,00	13.654.850,00		67.931.350,00
	4	FAİZ GİDERLERİ	0,00	710.000,00		710.000,00
	5	CARİ TRANSFERLER	226.000,00	168.290,00	1.387.400,00	1.781.690,00
	6	SERMAYE GİDERLERİ	16.991.000,00	158.500,00		17.149.500,00
	7	SERMAYE TRANSFERLERİ	50.000,00	0,00		50.000,00
	8	BORÇ VERME	0,00	0,00		0,00
	9	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	8.100.000,00		8.100.000,00
	TOPLAM BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI		77.595.400,00	44.367.200,00	1.387.400,00	123.350.000,00
	BÜTÇE DIŞI KAYNAK	DÖNER SERMAYE				
DİĞER YURT İÇİ						
YURT DIŞI						
TOPLAM BÜTÇE DIŞI KAYNAK İHTİYACI						
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI		77.595.400,00	44.367.200,00	1.387.400,00	123.350.000,00	

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI GRAFİĞİ

