



2017

**MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI**



Mustafa Kemal ATATÜRK





İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU

6

I-GENEL BİLGİLER

8

VİZYON VE MİSYON

8

A-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

9

B-TEŞKİLAT YAPISI

13

C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

14

D- İNSAN KAYNAKLARI

25

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

30

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

30

B- AMAÇ VE HEDEFLER

30

C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

36

D-İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

95

III-EKLER

98

ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1.
İdarenin Organizasyon
Şeması

GRAFİK LİSTESİ

Grafik 1 .
Pozisyonlarına
Göre Personel Dağılımı
Grafik 2.
Yıllara Göre
Personel Dağılımı
Grafik 3.
Yaşlarına Göre
Personel
Dağılımı

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Fiziksel Kaynaklar
Tablo 2. Hizmet Binaları
Tablo 3. Lojman Bilgileri
Tablo 4. Zabıta Müdürlüğü
Bölge ve Ekip Amirlikleri
Tablo 5. Donanım Listesi
Tablo 6. Hizmet Sınıfları
Tablo 7. Kadro Listesi
Tablo 8. Stratejik Amaçlar
Kaynak İhtiyaç Tablosu
Tablo 9. Gider Bütçe
Bilgileri Tablosu



BAŞKANIN SUNUŞU

Kamu yönetiminde kurumun dış çevresiyle ilgili teşhis ve çözümlemelerini kapsayan ve kurumun gelecekte nerede olacağıyla ilgili soruları yanıtlayan stratejik yönetim; aynı zamanda, kuruluş bütçesinin uzun dönemli amaç ve hedefleri ve öncelikleri ifade edecek şekilde hazırlanmasını, kaynak tahsisinin bu önceliklere göre yapılmasını ve sonunda hesap verme sorumluluğunu da içerir.

Diğer taraftan stratejik yönetim, kurumun dış çevresinden gelecek fırsat ve tehditleri bilmesini ve kendi gücünün farkında olmasını da gerektirir.

Ülkemizde de kamu kurumlarının stratejik yönetim anlayışına geçmesi, 10.12.2003 tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yer alan stratejik planlamaya ilişkin hükümlerin 01.01.2005 tarihinde yürürlüğe girmesiyle zorunlu hale gelmiştir.

Yasa ile Kamu idarelerine kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve uygulamanın izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla, katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama görevi verilmiştir. Ayrıca, 5393 sayılı Belediye ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunları da nüfusu 50.000’in üzerindeki tüm belediyeleri stratejik plan hazırlamakla yükümlü kılmıştır.

Yapılan bu düzenleme ile mali disiplini ön planda tutan, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını hedefleyen, performansa dayalı yeni bir bütçeleme anlayışına geçilmesi amaçlanmıştır.

Fatih Belediyesi de Stratejik Yönetim anlayışını benimseyen bir belediye olarak, 2004 yılından beri, 5 yıllık dilimler halinde, belirlenen vizyonuna ulaşmak için çalışmalar yapmış ve her dönem, Fatih’in bir dünya şehri, marka şehir olmasına yönelik ana hedefine yeni tuğlalar koymuştur.

2015-2019 dönemine ait yeni Stratejik Planını da, önceki yıllardaki stratejik planları daha da geliştirerek, güncelleyen ve yine “İNSAN”, “ŞEHİR” ve “KURUM” olmak üzere; 3 temel bileşen üzerine inşa eden Fatih Belediyesi, bu stratejik planda vizyonunu “Tarih, kültür, insan, mekân boyutunda sürekli yaşanabilir bir şehir olmak” olarak; misyonunu ise “Katılımcı yönetim anlayışından, adaletten, insani kalkınmadan, verimlilikten, toplumsal ve tarihi kültürel değerlerimizden taviz vermeden insan ve mekâna hizmet sunmak” olarak belirlemiştir.

14 Stratejik Amaç, 36 Stratejik Hedef ve 84 Performans Hedefi (Strateji) içeren bu yeni Stratejik Plana göre Fatih Belediyesi, Fatihlilerin yaşam standartlarını yükseltmeyi, çevrenin yanı sıra Fatihlilerin kişiliğini şekillendiren değerlerini koruyarak genç kuşaklara aktarmayı ve örnek şehircilik hizmetleriyle, dünya nezdinde model bir belediye olmayı öngörmüştür.

Bu stratejik planın üç temel bileşeninden biri olan “İNSAN” başlığını, “İnsani Dayanışma ve Toplumsal Kalkınma”, “Turizm ve Kültürel Değerlerin Algısı”, “Yönetişim, Katılım ve Yerel Demokrasi”, “Sağlık”, “Çevre” gibi 5 alt bileşen ile destekleyen Fatih Belediyesi, “Fatihlilik” duygusunu ise bu bileşenleri birleştirecek harç olarak belirlemiştir.

“ŞEHİR” başlığının altında “Sürdürülebilir Kentsel Gelişim”, “Toplumsal Denetim ve Güvenlik”, “Akıllı Şehirler”, “Ulaşım” olmak üzere 4 alt bileşene yer veren Fatih Belediyesi, bunlarla da, Fatihlilerin kimliğine etki eden ama aynı zamanda şehrin insan kimliğine yansıyan yüzünü inşa etmeyi hedeflemiştir.

“KURUM” başlığının altında ise “Stratejik İnsan Kaynakları Yönetimi”, “Kurum İçi İletişimin Güçlendirilmesi”, “Mali Yönetim”, “Bilişim”, “Çalışma Mekân Kalitesinin Sürdürülebilirliği” olmak üzere 5 alt bileşen vardır ki bu bileşenler, şehir ve insan arasındaki dengeyi sağlayan; adeta terazinin iki kefesini tutan eli teşkil etmektedir.

Kurumun her yönden güçlü olması, diğer bileşenler arasındaki dengeyi muhafaza etmesi açısından olmazsa, olmazdır. O nedenle de, Fatih Belediyesi, tüm bu bileşenleri dikkate alarak, 2017 yılı tahmini bütçesi 284.280.000,00 TL olarak belirlemiştir.

Fatih Belediye Başkanı olarak ben, bu bütçe ve mevcut insan gücüyle, öngördüğü hedeflerine ulaşacak bir kurumsal yapıda olan Fatih Belediyesi’nin, şehrimizi “Dünya Kenti” olma hedefine taşıyacağına canı gönülden inanıyor ve 2017 yılı Performans Programının şehrimize, insanımıza ve kurumumuza hayırlı olmasını diliyorum. Saygılarımla,

Mustafa Demir
Fatih Belediye Başkanı

I.GENEL BİLGİLER

VİZYON

Tarih, kültür, insan, mekan, boyutunda sürekli yaşanabilir Fatih İlçesi

MİSYON

Kaynakları akıllı ve verimli kullanıp, paydaşlarla işbirliğini kuvvetli tutarak, insana, şehre, bilgiye yatırım yapmak.Vatandaşına sağladığı hizmetin kalitesini sürekli iyileştirip, iç göçü engelleyerek, Fatih ilçesini sürekli yaşanabilir kentte dönüştürüp, toplumsal, çevresel, ekonomik sürdürülebilirlik sağlamak,Yönetişim ilkeleri olarak adlandırılan; şeffaflık, hesap verilebilirlik, katılımcılık, hukukun üstünlüğü, etkinlik, eşitlik, stratejik vizyona sahiplik ilkelerinin her birini, kurumun her biriminde hayata geçirerek yüksek performanslı çalışanlarıyla hizmet üretmek, İnsan, sosyal yaşam, tarih ve kültür, turizm, ekonomi vb. kilit alanlarda operasyonel mükemmelliği tam belediyecilik hizmeti vermek.

A.YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

1.Mevzuat

a- Stratejik Plana ve Performans Programına İlişkin Bilgiler

Bu bölümde, Stratejik Planın ve Performans Programının hazırlama zorunluluğu ve yürütülmesine ilişkin görev ve sorumluluklara değinilecektir.

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun; Stratejik Plan ve Performans Programına ilişkin 41. maddesinde; “Belediye Başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde, kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak, Stratejik Plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık Performans Programı hazırlayıp Belediye Meclisi’ne sunar.

Stratejik Plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000’in altında olan belediyelerde Stratejik Plan yapılması zorunlu değildir.

Stratejik Plan ve Performans Programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve Belediye Meclisi’nde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.” denilmektedir.

Belediye Başkanı’nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddede “Belediyeyi Stratejik Plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak” şeklinde tanımlanmaktadır.

Ayrıca, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, üst yöneticilerin (Belediye Başkanı) sorumluluğuna ilişkin 11. maddesinde, “Bakanlıklarda müsteşar, diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, il özel idarelerinde vali ve belediyelerde belediye başkanı üst yöneticidir. Ancak, Millî Savunma Bakanlığı’nda üst yönetici Bakan’dır.

Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana, mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar.

Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.” maddeleri yer almakta ve bu maddeler Belediye Başkanı’nın Stratejik Plan ve Performans Programı’na karşı olan görev sorumluluklarını açıklamaktadır.

Bu çalışmalar neticesinde bürokratik hizmet anlayışından çıkılarak vatandaş odaklı hizmet anlayışına geçiş mümkün olmaktadır.

b- Büyükşehir Belediye Kanunu ve Belediye Kanunu

5216 sayılı Kanunun Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7.maddesinde, büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları (a-z) bentlerinde sayılmaktadır. Söz konusu görevler bentler halinde sayıldıktan sonra maddenin ikinci fıkrasında; “...Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.” denilmektedir. Dolayısıyla maddenin (a-z) bendindeki büyükşehir belediyesince devre- dilecek hizmetler ancak, devredildiklerinde büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları dahiline girmektedir. Bu hususu böylece belirttikten sonra, anılan maddede devamla esasen ilçe belediyelerinin yetkilerinin sayıldığı görülmektedir. Bu görevler esas ve öncelikli görevlerdir.

Bahse konu maddede aynen “İlçe ve ilk kademe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran Büyükşehir Belediyesine verilen görevler ile birinci fıkra da sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir Katı Atık Yönetim Planı’na uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna nakletmek,

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkra da belirtilen hizmetlerden; otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, özürlüler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. ” hükümleri ile bu görevler sayılmıştır. Bu şekilde Büyükşehir ve İlçe Belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtımı ve paylaşımı yapıldıktan sonra, bu dağıtımda yer alan ve münhasıran Büyükşehir Belediyesi’ne görev olarak verilmemiş olan diğer görevlerden, 5393 sayılı Belediye Kanununda yer alan hükümlerden çıkarsama yapılarak ilçe belediyelerinin diğer görev ve sorumlulukları belirlenmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanununun Belediyenin görev ve sorumluluklarına ilişkin 14.maddesinde aynen;

“Madde14-Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 50.000’i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli olanların durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir...”

Gerek Büyükşehir Belediye Kanunu ve gerekse Belediye Kanunu açısından baktığımızda özellikle büyükşehir belediye sınırları içindeki ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluklarının karma bir yapı arz ettiği ve dolayısıyla her iki kanunda da yer alan görev ve sorumluluklarının var olduğu görülecektir. Dolayısıyla 5216 sayılı kanundan sonra 5393 sayılı Kanunun ilgili maddesi yukarıda alıntılanırken belediyemizin görevleri açısından netlik sağlanmıştır. 5393 sayılı kanun alıntılanırken karma durum nedeniyle madde bozulmadan bütün olarak yazıldı. Yalnızca 5393 sayılı Kanun okunurken bu Kanundaki görevlerden Büyükşehir Belediye Kanunuyla Büyükşehir Belediyelerine verilenler çıkıldıktan sonra 5393 sayılı kanun okunmalıdır.

c- Fatih Belediyesi İle İlgili Öncelikli Yasal Düzenlemeler

Bilindiği üzere belediyelerin çok sayıda yasal mevzuatta yetki ve sorumlulukları düzenlenmiştir. Bu mevzuatlara göre en öne çıkan görevimiz, Tarihi Yarımada’nın bir parçası olarak kültür varlıklarına yönelik hukuksal düzenlemelerdir.

Söz konusu yasal düzenlemelerden öncelikle 21/7/1983 tarihli 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanununu belirtmek gerekir. 2863 sayılı Kanun hükümleriyle kültür ve tabiat varlıklarının korunmasına yönelik yerel yönetimlerin Belediye Kanunuyla paralel koruma ve onarım faaliyetlerinde bulunmasının yasal zemini, 14/7/2004 tarih ve 5226 sayılı kanunla 2863 sayılı Kanunda yapılan değişiklik ve ilavelerle hazırlanmış ve kamu, vakıf ve hatta özel taşınmazların onarımına belediye bütçesinden ödenek ayırmaya yasal yetkiler sağlanmıştır. Bu dönemde salt yetki sağlanmamış öte yandan Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmelikle emlak vergilerinin tahakkuklarına % 10 pay konularak gelir sağlanmıştır.

Diğer bir çarpıcı gelişme ise 16/6/2005 tarihli ve 5366 sayılı “Yıpranan Tarihi ve Kültürleri Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun” ve 14/12/2005 tarih 26023 sayılı

Resmi Gazetede Yayımlanan “Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun”un uygulama yönetmeliği’dir. Böylece yıpranan ve özelliğini kaybetmeyüz tutmuş; kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca SİT alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının, bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilerek, bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturulması, tabii afet risklerine karşı tedbirler alınması, tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılmasını sağlayıcı düzenlemeler yapılmıştır.

Risk alanlarının dönüşümü ile ilgili bir diğer yasal düzenlememiz ise 31/05/2012 tarihli ve 28309 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiş olan 16/05/2012 tarihli ve 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanundur. Afet riski altındaki alanlar ile bu alanlar dışındaki riskli yapıların bulunduğu arsa ve arazilerde, fen ve sanat norm ve standartlarına uygun, sağlıklı ve güvenli yaşama çevrelerini teşkil etmek üzere iyileştirme, tasfiye ve yenilemelere dair usul ve esasları belirleyen düzenlemeler yapılmıştır.

d. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bilindiği üzere 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile mali mevzuat yeniden düzenlenmiş ve kamu mali yönetimi ve yapılanması köklü bir şekilde reforme edilmiştir.

Bu Kanun gereğince, harcama yetkisinin ilk defa birim müdürlerine verilmesi, Destek Hizmetleri Müdürlüğü (satın alma gibi) birimlerine ortak alımları gerçekleştirme imkanı sağlanması ve benzeri düzenlemeler kamu yönetiminin yabancısı olduğu hususlar olup uygulamada hukuki konularda farklı yorumların olmasına ve geçiş döneminde sorunlar yaşanmasına neden olabilmektedir.

İdare olarak biz, bir kısım ana hizmet birimlerinde (Fen İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü gibi) ihalelerinin bizzat ilgili birimce yapılması politikasını benimserken, birim müdürlüklerinin satın alma süreçleri konusunda desteklenmesi amacıyla onlardan da gelen öneri üzerine, bu konuda esas sorumluluğu Destek Hizmetleri Müdürlüğü’ne vermektedir. Ancak, bu uygulamamız her türlü harcamalara ilişkin olmayıp, sadece 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu çerçevesinde yapılan ihalelerin gerektirdiği harcamalar içindir.

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun Belediye Başkanı’nın görev ve yetkilerine ilişkin 38. maddesinin (a) bendi uyarınca, “Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak” belediye başkanının görev ve yetkisindedir. Başkan en üst amir olarak idareyi sevk ve idare ederken gerektiğinde kendi yetkisinde olan bazı yetkilerini yardımcılarına devretmektedir. Başkan Yardımcıları bağlı müdürlüklerde görevlerini ifa ederken Başkan’a karşı sorumludurlar.

Harcama Öncesi kontrol ve muhasebe işlemleri halen Mali Hizmetler Müdürlüğü’nce yapılmaktadır. Birimlerin harcamaya ilişkin işlemleri ayrıca süreç içindeki personel ve yöneticiler tarafından kontrol edilmektedir.

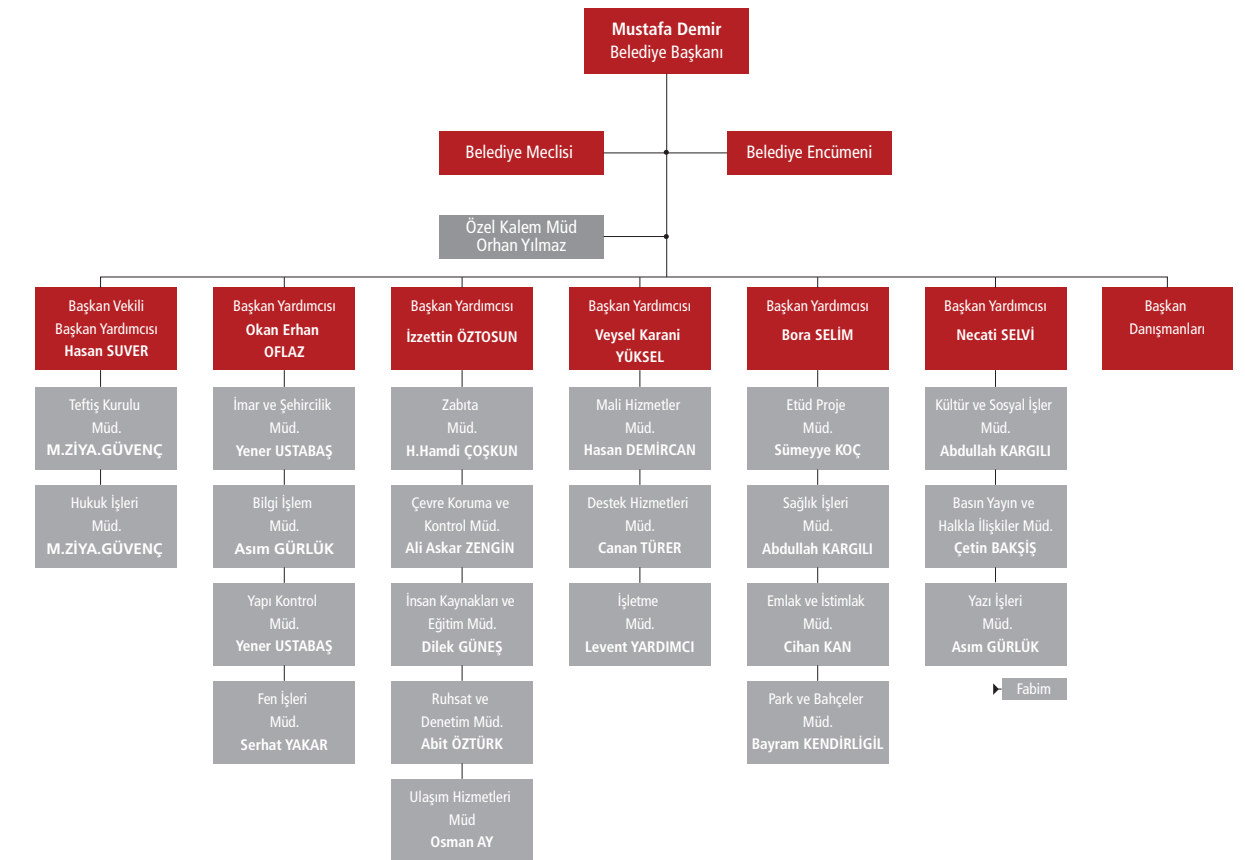
Ayrıca, 5018 sayılı kanunun 63. maddesinde de belirtildiği üzere belediyemizde, idaremizin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetlerini yürütmek üzere iç denetim faaliyeti gerçekleştirilmektedir.

B-TEŞKİLAT YAPISI

Fatih Belediye Başkanlığının kurumsal yapısı ülkemizdeki bir çok belediyenin yapılanmasıyla benzerlikler taşımaktadır. Bu yapılanma aşağıdaki tablodan da görüleceği üzere danışma ve denetim birimleriyle meclis ve encümen organlarının doğrudan başkanla ilişkili olduğu karakteristik bir yapı arz etmektedir. Bunun dışında başkana bağlı başkan yardımcıları, müdürler ve örgütün diğer alt kademeleri arasında bir bağ vazifesi görmektedirler.

Ancak, burada bir başka örgütsel sorun olan yönetim alanı (bir müdüre doğrudan bağlı memur sayısının artması) kaygısını da belirtmek gerekir. Dolayısıyla yönetim alanı genişleyecek amirin kontrolü sağlamasına yardımcı olacak sistemler geliştirilecektir. Buna ilişkin ilk uygulamalar “birim sorumluluğu” sisteminin uygulanmasıdır. Böylece belli bir şeflik veya sorumlu ataması yoluyla personel yönetimin etkinliği sağlamaya çalışılmaktadır.

Şekil 1: İdarenin Organizasyon Şeması



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Eylül 2016

C-FİZİKSEL KAYNAKLAR

Belediyemiz Vatan Caddesi No:54 Fatih/İstanbul adresinde bulunan yeni belediye başkanlığı binasında, 10.335,04 m² alanda ve Suser Ek Hizmet Birimleri Bölgesi, Yavuz Selim Yaşam Merkezinde ve Fındıkzade Yaşam Merkezinde hizmet vermektedir.

Ayrıca; 1 adet spor tesisi (Mimarsinan Stadı ve spor tesisleri), 6 adet sosyal tesis (Topkapı, Yedikule, Cankurtaran, Sultanahmet, Çatladıkapı, Eminönü), 4 adet kültür merkezi (Zübeyde Hanım K.M. – Kadırga K.M., Sultanahmet Turizm Ofisi ve Yedikule Çok Amaçlı Salon), 1 adet aşevi, 2 adet Nikah Salonunda (Ali Emiri Nikah Salonu, Çatladıkapı Nikah Salonu), 1 adet Sanat Akademisi (Sulukule Sanat Akademisi) ve başkanlık binamızda bulunan Fuaye alanında vatandaşlarımıza sosyal anlamda hizmetler verilmektedir.

1 adet hayvan barınağı (Yedikule Hayvan Barınağı), 6 adet eğitim birimi (Yavuz Selim, Uzunyusuf, Balat, Kadıçeşme, Marmara, Küçükmustafapaşa), 8 adet Bilgi Evi (Müftü Ali, Silivrikapı, Balat, Hekimoğlu, Marmara, Karagümrük, Dervişali, Cibali Bilgi Evi), 9 adet Zabıta Karakolu (Eminönü, Seyyar 1 – 2, Pazar Ekibi, Denetim Ekibi, Trafik Ekibi, Hazır Ekip, Laleli, Turizm zabıta), 2 Adet depo binamız (Mimarsinan ve Edirnekapı) ise vatandaşlarımıza eğitim, kariyer, sosyal yardımlar ve denetim-kontrol hizmetlerinin verildiği noktalardır.



Tablo 1: Fiziksel Kaynaklar

TÜRÜ	NİTELİĞİ	SAYISI		TOPLAM
Hizmet Binaları	Genel Hizmet	3		21
	Zabıta Karakolu	9		
	Suser Yenikapı Kompleksi	4		
	Çarşamba Çukurbostan	2		
	Fındıkzade Çukurbostan	1		
	Nikah Salonu	2		
Sanat Akademisi	Sulukule Sanat Akademisi	1		1
Sosyal Tesisler	Spor Tesisi	2		28
	Sosyal Tesis	6		
	Kültür Merkezi	4		
	Aşevi	1		
	Eğitim Birimi-Bilgi Evi	15		
Ulaşım Araçları İş Makineleri	Binek Araç	Kiralık	38	259
		Resmi	14	
	Çift Kabin Hafif Kamyonet	Kiralık	59	
		Resmi	0	
	Çift Kabin Pick-Up	Kiralık	2	
		Resmi	0	
	Kamyon-Kamyonet	Kiralık	24	
		Resmi	38	
	Çekici-Sepetli Araç	Kiralık	0	
		Resmi	11	
	Minibüs	Kiralık	15	
		Resmi	6	
	Midibüs	Kiralık	20	
		Resmi	0	
	Otobüs	Kiralık	1	
		Resmi	5	
	İş Makinesi	Kiralık	0	
		Resmi	10	
	Motosiklet-Mobilet	Kiralık	0	
		Resmi	16	

Kaynak: İşletme Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, 2016

Tablo 2: Hizmet Binaları

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİİ	ADRES	T.ALANI
1	Akşemsettin	2057	35-36-37-38-40-41-42-43-44-45-46-73-74 Parseller	Fatih Belediye Hizmet Binası (Ana Bina)	Adnan Menderes Vatan Bulvarı No:54	15134.65m2
2	Aksaray	1146	27-28-29-30-31-32-33 ve Yol Fazlası Alan	Çevre Koruma Md. Park ve Bahçeler Md. Ulaşım Md. Fen İşleri Md.Atölye Garajlar ve Yemekhane Binaları (SUSER)	Yenikapı İski Tesisleri Yanı	1955.00 m2+ 652.58 m2 + 676.25 m2 Toplam: 3283.83 m2
3	Cankurtaran	160	16	Sosyal Tesis	Ahırkapı Cad. No:1	
4	Topkapı		Yeşil Alan	Sosyal Tesis	Topkapı Kale İçi	
5	Yedikule	1074	10	Sosyal Tesis	İmrahor İlyasbey Cad.	
6	Seyyid Ömer	1732	10	Lojman (2 Adet)	Cevdet Paşa Cad.No:25	
7	Seyyid Ömer	1756	23	Lojman(1 Adet)		
8	Tozkoparan	1126	3	Lojman (22 Adet)	Tozkoparan	
9	Seyyid Ömer	1431	22 - Yeşil Alan	Uzun Yusuf Aile Hekimliği (ASM)	Lalezar Camii Sokak Uzun Yusuf Parkı İçi	75.00 m² X 2 Kat = 150.00 m²
10	Mevlanakapı	1509	31 Arsa	Mevlanakapı Aile Hekimliği (ASM)	Gümüş Çayırı Sok No:9	15.15x8.18 =123.93m²
11	Yedikule	1272	5	Yedikule Aile Hekimliği (ASM)	Mahsen Sok. No:14 Fatih/ İSTANBUL	65.00 m²X 3 Kat = 195.00m²
12	Zeyrek	2419	14	Hüsambey Aile Hekimliği (ASM)	İbadethane Sokak No:12; Sok. Fatih/ İSTANBUL	144.00 m² X 2 Kat = 288.00 m²
13	Yedikule	1288	25 Hacı Evhad-din Parkı içi	Yedi Kule Aile Hekimliği (ASM)	Hacı Evhaddin Parkı Fatih/ İSTANBUL	2 Katlı Bina 12.70 X 7.73 = 98.17 m²
14	Koca mustafapaşa	1242 Mülkiyet B.Ş.B.B.'ye ait	3 Emre Belezoglu Parkıİçi	İmrahor İlyasbey Aile Hekimliği (ASM)	Emre Belezoglu Parkı İçi Fatih/ İSTANBUL	Tek Katlı Bina 24.80 +15.00x7.05= 174.84 +105.75 =280.59 m2
15	Yavuz Sultan Selim	1968	1 Yanı Yol Fazlası	Küçük Mustafapaşa Aile Hekimliği (ASM)	Müstantik Sokak Cad. No:2 Yani Fatih/ İstanbul	2 Katlı Bina Yaklaşık: 630.24 m²
16	Atikali	1393 Mülkiyet B.Ş.B.B. 'ye Ait	24	Çarşamba Aile Hekimliği (ASM)	Çarşamba Değirmeni Sk. No:16 Fatih/ İSTABUL	Üzerindeki Yapı Belediyemize ait 230.00 m²
17	Ali Kuşçu	1460	35	Fatih 1 Nolu Aile Sağlık Merkezi (ASM)	Yavuz Selim Cad. ile Darüşşafaka Cad. No: 76 Fatih/ İstanbul	212.80 m²

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİİ	ADRES	T.ALANI
18	Şahsuvar	163	52	Kumkapı Aile Hekimliği (ASM)	Kadırga Liman Cad-desi, No: 82 Fatih/ İSTANBUL	1018,50 m²
19	Seyyid Ömer	1745	50	Seyyid Ömer (Hekimoğlu) Aile Hekimliği (ASM)	Taşköprülüzade Sk. No:5 Fatih/ İSTANBUL	140,00 m²
20	Topkapı	2113	255	Topkapı Aile Hekimliği (ASM)	Sefa Bostan Hamamı Sk. No: 1 Fatih/ İSTANBUL	120.00 m² X 2 Kat = 240.00 m²
21	Zeyrek	2410	35 Yanı Kadı Çeşme Parkı	Fatih 2 Nolu Aile Sağlık Merkezi (ASM)	Haliç Gören Sk. Kadı Çeşme Parkı İçi Fatih/ İSTANBUL	1 Katlı Bina 311m2
22	Ayvansaray			Atık Mustafa Paşa Aile Hekimliği (ASM)	Fatih/ İSTANBUL	2 Katlı Bina 71.67x2 =143.34m2
23	Molla Gürani	1961	22-32 Parsel Arası	Fatih 9 Nolu Aile Hekimliği (ASM)	Karakoyunlu Sk. No: 32 Yanı (Park İçi)	2 Katlı Bina 145.38x2 =290.76 m²
24	Kocamusta-fapaşa	1214 Mülkiyeti Vakıflar Gen. Müd.	12	Marmara Aile Sağlığı	Üzerindeki Yapı Belediyemize Ait	80 m2
25	Haseki Sultan	1785 Ada 17 Par. Mülkiyet B.Ş.B.B. 'ye Ait		Haseki Sultan Aile Sağlığı	Üzerindeki Yapı Belediyemize Ait	1 Katlı 245 m2
26	Mevlanakapı	Mülkiyet B.Ş.B.B.'ye ait	1398 Ada 2 Parsel	6 Nolu Aile Sağlığı Merkezi	Aynalı Bakkal Sk. No: 6 Fatih / İstanbul	2 Katlı 488 m2
27	Seyyid Ömer	1432	Yeşil Alan	Kurs Binası	Lalezar Camii Sokak Uzun Yusuf Parkı İçi	110.00 m2 X 2 Kat =220.00 m²
28	Seyyid Ömer	1732	10	Kurs Binası	Lalezar Camii Sokak Uzun Yusuf Parkı İçi	180.00 m² X 2 Kat =360.00 m² 100.00 M² X 1 Kat=100.00 m²
29	Zeyrek	2410	10	Kurs Binası	Kadıçeşme Parkı	130.00 m2 X 3 Kat =390.00 m²
30	Topkapı	1845	20 Yanı Yeşil Alan	Türkiye Ortopedik Özürlüler Federasyonu	Molla Gürani Mahallesi, Dr. Ahmet Paşa Sokak, No:1/1	100.00 m² Tek Katlı Yapı
31	Balat	1913		Çarşamba Çukurbostan	Çarşamba Çukurbostan	
32	MollaGürani	1982	65	Tiyatro ve Ruf	Oğuzhan Cad. No:1719 Zübeyde Hanım Kültür Merkezi	
33	Sümbül Efendi	1298	13	Spor Kompleksi	344/1 Pafta 1298 Ada 12 Parsel	10931 m²

NO	MAHALLE	ADA	PARSEL	NEVİ	ADRES	TALANI
34	Küçük Ayasofya	3032	1	Spor Kompleksi	Cinci Meydanı	
35	Karagümrük	2712	Eski: 272 Yeni: 286	Spor Tesisleri Mimar Sinan Stadı ve Yer Altı Otoparkı	2712 Ada, 286 Parsel	
36	Küçük Ayasofya	3021	2	Benzin İstasyonu	Kennedy Cad. No:11 (TurenEnd San)	
37	Topkapı		16	Fatma Sultan Mah. Aşevi	Şeyhülislam Sok. No:26	
38	Karagümrük	2712		Aile Sağlığı Merkezi	Sofalı Çeşme Caddesi Haşim İşcan Parkı	

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2016



Tablo 3: Lojman Bilgileri

S. NO	ADA	PARSEL	MAHALE	SOKAK	BİNA NO	DAİRE NO	MEVCUT DURUM
1	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	1	Dolu
2	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	2	Dolu
3	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	3	Dolu
4	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	4	Dolu
5	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	5	Dolu
6	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	6	Dolu
7	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	7	Dolu
8	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	8	Dolu
9	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	9	Dolu
10	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	10	Dolu
11	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	51/A	11	Dolu
12	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	1	Dolu
13	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	2	Dolu
14	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	3	Dolu
15	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	4	Dolu
16	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	5	Dolu
17	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	6	Dolu
18	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	7	Dolu
19	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	8	Dolu
20	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	9	Dolu
21	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	10	Dolu
22	1126	3	Tozkoparan	Bahçeli	52/A	11	Dolu
23	1744	60	Seyyid Ömer	Taşköprülüzade	26	1	Dolu
24	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	1	Sulukule Akademi
25	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	2	Sulukule Akademi
26	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	3	Sulukule Akademi
27	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	4	Sulukule Akademi
28	3047	1	Karagümrük	Çorapsız Kadıasker	3	5	Sulukule Akademi



S. NO	ADA	PARSEL	MAHALE	SOKAK	BİNA NO	DAİRE NO	MEVCUT DURUM
29	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	1	Boş Daire
30	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	2	Dolu Daire
31	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	3	Boş Daire
32	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	4	Boş Daire
33	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	5	Dolu Daire
34	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	6	Dolu Daire
35	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	7	Boş Daire
36	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	8	Dolu Daire
37	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	9	Dolu Daire
38	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	10	Boş Daire
39	3047	1	Karagümrük	Ahmet Galip Paşa	7	11	Dolu Daire
40	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	1	Boş Daire
41	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	2	Boş Daire
42	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	3	Boş Daire
43	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	4	Boş Daire
44	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	5	Dolu Daire
45	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	6	Dolu Daire
46	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	7	Boş Daire
47	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	8	Dolu Daire
48	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	9	Dolu Daire
49	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	10	Boş Daire
50	3047	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	14	11	Dolu Daire
51	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	3	Boş Daire
52	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	6	Boş Daire
53	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	9	Boş Daire
54	3040	1	Karagümrük	Muhtar Muhittin	7	10	Boş Daire

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2016

Tablo 4: Zabıta Müdürlüğü Bölge ve Ekip Amirlikleri

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ BÖLGE VE EKİP AMİRLİKLERİ	
BİRİM ADI	ADRESİ
A BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No:54 Fatih / İstanbul Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94
B BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No:54 Fatih / İstanbul Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94
C BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No:54 Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94 Fatih / İstanbul
D BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Hobyar Mahallesi, Celal Bey Sokak, Yeni Cami Caddesi No:4 Tel: 0212 527 94 86 Fatih / İSTANBUL
E BÖLGESİ EKİPLER AMİRLİĞİ	Cankurtaran Mahallesi Seyit Hasan Sokak No:1/9 Tel: 0212 518 02 91 Fatih / İSTANBUL
EVRAK EKİBİ	Adnan Menderes Bulvarı Vatan Caddesi No:54 Fatih / İstanbul Tel: 0212 453 14 53 Faks: 0212 453 14 94
PAZAR EKİPLER AMİRLİĞİ	Fatih Belediyesi Yenikapı Ek Hizmet Binası Aksaray Mahallesi Yenikapı Kumsalı Sokak No:104 Fatih / İstanbul
DENETİM İŞGAL EKİBİ	Beyazıt Kapalı Çarşısı, Çarşı İçi Fatih / İSTANBUL Tel: 0212 526 18 45
SEYYAR-1 EKİPLER AMİRLİĞİ	Fatih Belediyesi Yenikapı Ek Hizmet Binası Aksaray Mahallesi Yenikapı Kumsalı Sokak No:104 Fatih / İstanbul
SEYYAR-2 EKİPLER AMİRLİĞİ	Hobyar Mahallesi, Celal Bey Sokak, Yeni Cami Caddesi No:4 Fatih / İstanbul Tel: 0212 514 84 00
TRAFİK VE MOTORİZE EKİPLER AMİRLİĞİ	Katip Kasım Mahallesi İskele Meydanı Sokak Fatih / İstanbul Tel: 0212 516 83 07
LALELİ BÖLGESİ EKİP AMİRLİĞİ	Fatih Belediyesi Yenikapı Ek Hizmet Binası Aksaray Mahallesi Yenikapı Kumsalı Sokak No:104 Fatih / İstanbul
HAZIR EKİPLER AMİRLİĞİ	Kemal Paşa Mahallesi Ordu Caddesi No: 46 Laleli Fatih / İstanbul Tel: 0212 518 27 35
TURİZM EKİP AMİRLİĞİ	Cankurtaran Mahallesi Seyit Hasan Sokak No:1/9 Fatih / İSTANBUL Tel: 0212 517 02 02
ALAN YÖNETİM AMİRLİĞİ	Hobyar Mahallesi, Celal Bey Sokak, Yeni Cami Caddesi No:4 Fatih / İstanbul Tel: 0212 514 91 33
EDİRNEKAPI SEYYAR EKİP DEPOSU	Edirnekapı BŞB. Tesisleri

Kaynak: Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 2016

Bilişim Sistemi

Günümüz koşullarında dünyada etkin bir şekilde varlığımızı sürdürebilmek için bilgiye sahip olmak ve bilgiyi kullanmak gerekir. Bilişim, bilgi dünyası ile teknoloji dünyası arasındaki köprüyü kurarak hayatımızı kolaylaştırır. Temel amacı topluma hizmet olan yerel yönetimler de bilişim sistemlerinden yararlanarak, vatandaşa daha kaliteli hizmet sunulması yönünde çalışmalarını geliştirmektedirler.

Fatih'imize daha iyi hizmet vermek ve çağdaş kentler düzeyine çıkarmak için bilişim alanındaki gelişmeleri yakından izliyor, uygun olanları, sistemimize adapte etmeye devam ediyoruz.

Fatih Belediyesi olarak bilişim teknolojilerini kullanarak, vatandaşlarımızın hayatını kolaylaştıran pek çok uygulamayı hayata geçirdik. E-İmza, Mobil İmza, E-Belediye, Mobil Belediye, Multimedya Coğrafi Bilgi Sistemi, ayrıca günümüzde yükselen mobilitre trendi göz önüne alınarak geliştirdiğimiz Fatih Mobil, FatihAR, MobilGIS gibi mobil uygulamalarımız sadece yönetim organlarımızda değil, diğer kurumlarla da entegre çalışabilmektedir.

Kent Bilgi Sistemimizin önemli bir ayağı olan Coğrafi Bilgi Sistemimizin web ve mobil uygulaması, tasarımı, zengin içeriği, kullanıcı dostu rehber haritasıyla, en doğru bilgiyi en kısa sürede kullanıcısı ile buluşturmaya devam etmektedir. Kullanıcılar web uygulamamızın yanı sıra “yerel yönetimlerdeki en geniş kapsamlı Mobil GIS uygulaması” olan Fatih MobilGIS ile de Coğrafi Bilgi Sistemimizi aktif olarak kullanabilmektedir. Fatih Mobil-GIS Coğrafi Bilgi Sistemimizde yapabilen her şeyi mobil cihaz ile yapabilme imkanı sunmaktadır.

Belediyemiz yine yerel yönetimlerde bir ilk olan ve Artırılmış Gerçeklik “AugmentedReality” teknolojisini kullanarak, gerçekleştirdiği FatihAR uygulamamız ile mobil cihazın kamerası kullanılarak, çevreye göz atıldığında etraftaki mekânsal objelere ait etkileşimli bilgiler alınabilir. İlçemizdeki tüm tarihi eserlere, önemli bina, yapı ve noktalara ait toplam 12 kategoride yer alan bilgiler (metin, fotoğraf, hatta ses ve video vb.) dört dil desteğiyle sunulmaktadır. Uygulamanın ulaşmak istenilen hedefe yönlendirme özelliği de mevcuttur.

22 alt projeden oluşan Kent Bilgi Sistemimizin bir diğer ayağı olan MIS (Management Information System-Yönetim Bilgi Sistemi), kişiden ve mekandan bağımsız internet olan her yerden kullanılabilir. 26 üst başlıkta toplanan menüler bütçeden personele, cenazeden evlendirmeye, imardan zabıtaya, haritadan fen işlerine kadar belediyemiz birimlerinde gerçekleştirilen tüm iş ve işlemlerde kullanılmaktadır. MIS ve GIS'in (Geographic Information System-Coğrafi Bilgi Sistemi) bütünlük yapısı sayesinde, çoklu ve farklı nitelikteki veriler işlenerek, bilgiye ulaşma süreci hızlandırılmaktadır.

Fatihle ilgili A'dan Z'ye istenilen her türlü bilgiye Fatih Mobil uygulamalarımız ile mobil cihazlardan kolayca ulaşılabilme imkanı sunulmaktadır. Bu uygulama üzerinden Fatih Mobil GIS, FatihAR mobil uygulamalarımıza da ulaşılabilir.

Web sitemiz ile eşgüdümlü olarak çalışan ve yine öncü uygulamalarımızdan biri olan Fatih Mobil de yapısal ve içerik yönünden geliştirilen mobil belediyecilik uygulamalarımızdandır. Başkan, Fatih Belediyesi İletişim Merkezi, İlçe Rehberi, e-belediye (Borç Sorgu, Borç Ödeme), Güncel, Kültür Sanat ve Hizmetler olmak üzere 8 ana başlık, 124 alt menüye sahip uygulamamız yeni tasarım ve alt yapısı ile uygulama marketlerden indirilebilmektedir.

Vatandaşlarımız e-Belediye, Fatih Mobil uygulamalarımızın yanı sıra IVR (Telefon Belediyeciliği) sistemimizi de kullanıp, 444 01 76 ve 453 14 53 nolu belediyemiz telefonlarını arayarak, 7/24 borç öğrenme ve borç ödeme işlemlerini telefon üzerinden yapabilmektedirler. Bu dönemde IVR sistemimizin alt yapısı daha fonksiyonel bir alt yapı ile değiştirilerek, güçlendirilmiştir.

Ayrıca www.turkiye.gov.tr adresi ile ulaşılan e-Devlet kapısından da Borç Bilgileri Sorgulama, Sicil Bilgileri Sorgulama, Tahsilat Bilgileri Sorgulama, Arsa Rayiç Değerleri, Nöbetçi Eczane olmak üzere toplam 5 uygulamamız üzerinden sorgulama yapabilmektedirler.

Özel TV, Numaratör, Personel Devam Kontrol, Dijital Santral, gelişmiş Firewall, Blade Server ve Sanal Server mimarisi, Uzaktan Uyarı sistemleri, merkezi sistem antivirüs programı, domain alt yapısı, gelişmiş networkümüzle,düzenli güvenlik denetimleri yapılan, yazılımsal ve donanımsal tedbirlerle korunan sistemlerimizde bilişim teknolojileri etkin kullanılmaktadır.

Kurum içinde oluşturduğumuz EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile belediyemizin gelen-giden evrak iş akış süreçleri sistem üzerinden yönetilmektedir. Sistemde üretilen evraklar Evrak Yönetmeliğine, Standart Dosya Planına göre otomatik oluşturulmakta, taranan evraklar veri havuzunda barındırılmaktadır. UAVT NVİ (Ulusal Adres Veri Tabanı-Nüfus Vatandaşlık İşleri), Kamu Hizmet Envanteri – DTVT (Devlet Teşkilatı Veri tabanı) ile entegre edilen sistemde evraklar e-imzalı oluşturulabilmektedir. EBYS alt yapısında yeni teknolojiler kullanılarak, geliştirme çalışmalarımıza devam edilmektedir.

Virus, Spyware, Trojan gibi tehdit unsurlarına karşı merkezi sistem ile yönetilen antivirüs programları kullanılmakta ve bu programlar sürekli güncel tutulmaktadır.

Mevcut network yapımız, güvenlik için gerekli yazılımsal ve donanımsal (Güvenlik duvarı ve IPS ile) tedbirlerle korunmaktadır. İnternet ve mail çıkışlarımız filter server ile sistemimiz dış networkten gelebilecek saldırılara karşı ileri düzeyde teknolojik alt yapı ile korunmaktadır. Sistemlerimiz üzerinde geniş kapsamlı güvenlik denetimlerine devam edilerek, gerekli tedbirler alınmaktadır. Bu dönemde bulut tabanlı mimari ve teknolojiler, veri merkezleri, beyaz alan vb. incelenerek, uygun bulunan veri merkezine kritik verilerimiz yedeklenmiştir.

Günümüz dünyasında, müşteri ilişkilerinin oluşturulması, mevcut ilişkilerinin olumlu bir biçimde korunması ve geliştirilmesi işletmeler açısından en önde gelen aktiviteler arasında yer almaya başlamıştır. Vatandaşla iletişime büyük önem veren belediyemiz vatandaşla iletişiminin kalitesini daha da arttırmak ve sürdürülebilir kılmak amacıyla mevcut sistemlerini geliştirerek, hizmete sunmuştur.

Karar alma süreçlerinde tutarlılığı ve güveni artırmak, veri kalitesinin ve güvenliğinin artırılması, üst yönetime daha iyi planlama fırsatı, minimal yapıya geçiş ya da işlerdeki mükerrer süreçlerin sonlandırılması, çalışan verimini optimize etmek vb. hedeflerimizi gerçekleştirmek amacıyla iş süreçlerinin, uygun bir yazılım diliyle modellenerek, bilgi sistemlerinin yeniden yapılandırılması, iş zekâsı çözümleri vb. çalışmalarımıza devam edilmiştir.

Geliştirdiğimiz öncü uygulamalar, aldığımız bilişim ödülleri ile bilişim sektörünün ve diğer kurumların ilgisini çekmeye devam eden belediyemiz paylaşılan, katılan, soran ve sorgulayan, uygar bir kentli profili oluşturulmasına katkı sağlamak, doğru bilgiyi, güvenilir hizmeti, en iyi yönetimle birleştirip, vatandaşlara sunmayı hedefleyerek, gayretli çalışmalarına devam etmektedir.

Tablo 5: Donanım Listesi

BİLGİSAYAR	SERVER	THIN CLIENT	YAZICI	UPS
649	21	1	272	4

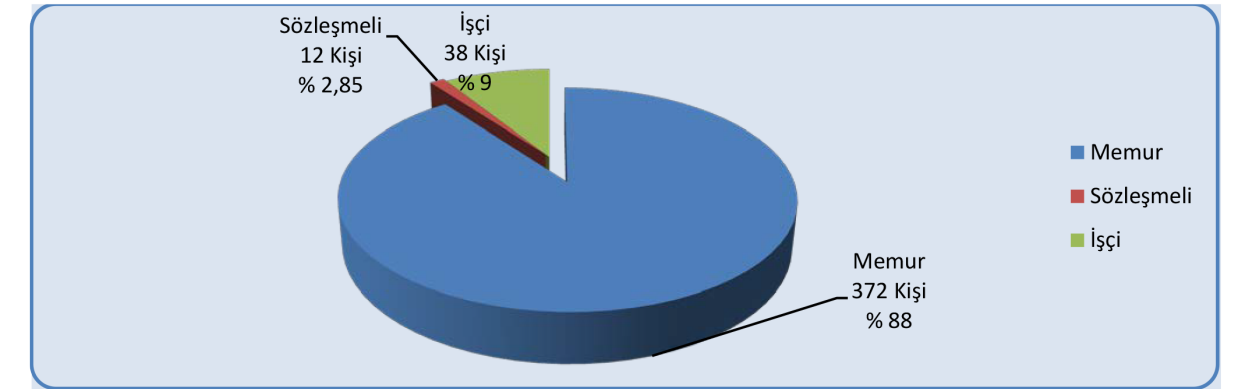
Kaynak: Bilgi İşlem Müdürlüğü, 2016



D-İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemizde 372 memur, 38 daimi işçi ve 12'si sözleşmeli olmak üzere 422 personel görev yapmaktadır. 30.06.2016 tarihi itibarıyla Belediyemiz istihdam türlerinin dağılımı Grafik-1 de gösterilmektedir.

Grafik 1: Pozisyonlarına Göre Personel Dağılımı

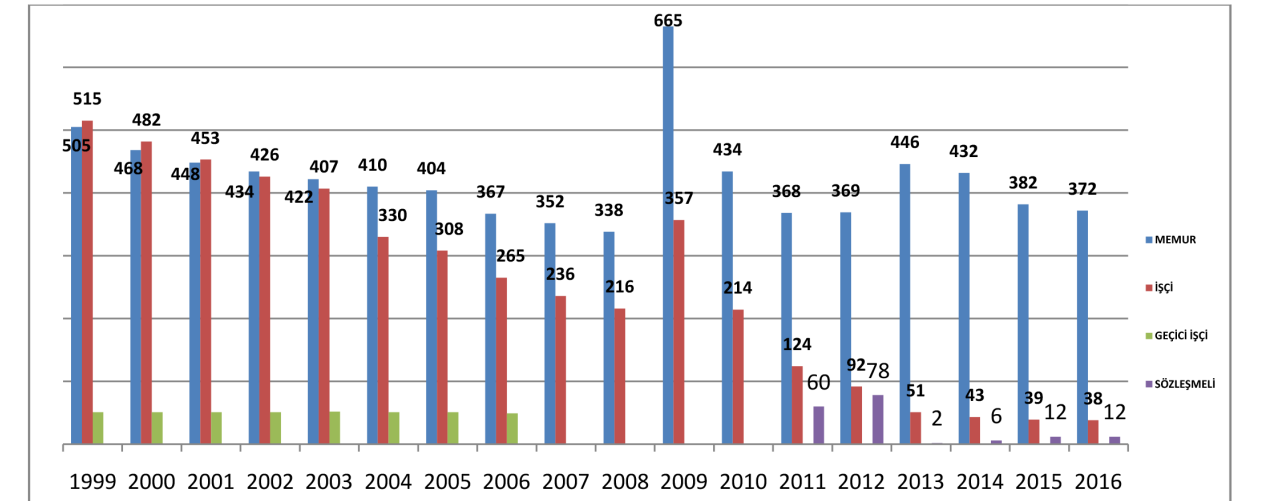


Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

Bilindiği üzere 2006/9809 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar” yayınlamıştır. Belediyemizde de bu karar doğrultusunda çalışmalar başlatılmıştır. Kadro pozisyonlarına belli bir standart getirmeye yönelik norm kadro çalışmalarına ilişkin esas ve standartların incelenmesinde, kamu hizmetlerinin az sayıda nitelikli personel ile yürütülmesinin amaçlanmakta olduğu anlaşılmaktadır. Kurumumuzun personel politikası da bu yönde devam etmektedir.

Bu bilgiler ışığında, Fatih Belediyesi'nin yıllara göre sürekli azalan personel hareketlerini gösteren Grafik-2'deki bilgiler, yukarıda belirttiğimiz personel politikamızın bir göstergesi niteliğindedir. Ancak 2009 yılında meydana gelen artış ise 5747 sayılı yasa çerçevesinde iki Belediyenin birleşmesi neticesinde oluşmuştur.

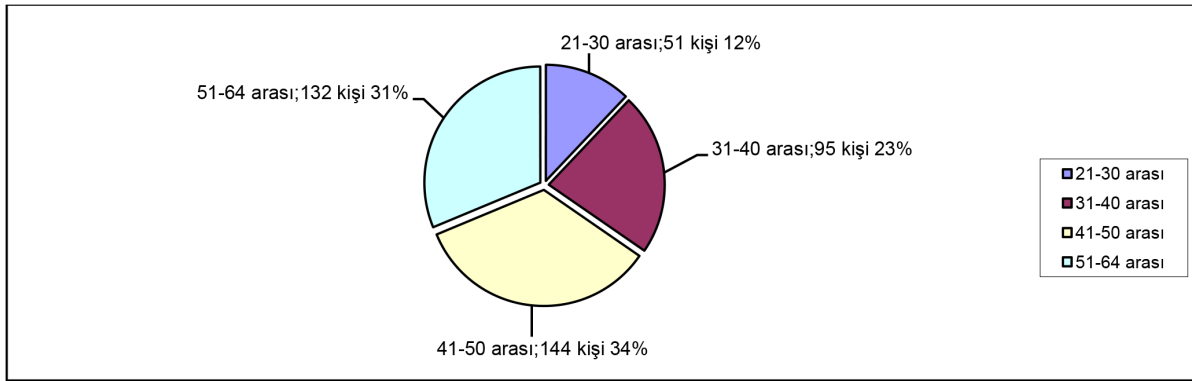
Grafik 2: Yıllara Göre Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

Personel azalmasına karşılık mevcut personelin yaş unsuru açısından bir değerlendirme yapıldığında; Belediyemizde görevlerini sürdüren personelimizin yaş ortalamasının 44,64 olduğu ve toplam personelimizin % 34.12 sinin 41–50 yaş sınırı içerisinde bulunduğu görülmektedir. Personelimizin yaşlarına göre dağılımı Grafik–3’ de gösterilmiştir

Grafik 3: Yaşlarına Göre Personel Dağılımı



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

Belediyemizin norm kadro çalışmalarıyla belirlenen kadro yapısına göre;personelin çalışmalarını daha verimli hale getirmek için hizmet içi eğitimlerle bilgi ve becerilerini geliştirerek kurumumuzu güçlendirmeye yönelik çalışmalar yapılacak,performansını ölçmek için kriterler ortaya konulacak ve bu çerçevede kariyer planlaması hazırlanacaktır.

Tablo 6:Hizmet Sınıfları

HİZMET SINIFLARI	SAYI
GİH(Genel İdare Hizmetleri)	258
THS(Teknik Hizmet Sınıfı)	94
AVH(Avukat Hizmetleri Sınıfı)	8
SHS(Sağlık Hizmetleri Sınıfı)	15
YHS(Yardımcı Hizmetleri Sınıfı)	10
Toplam	385

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2016

Tablo 7: Kadro Listesi

KADRO UNVANI	KADROSUNUN BULUNDUĞU BİRİM	SAYISI
Bel.Başkan Yardımcısı	Başkanlık	4
Ambar Memuru	Ulaşım Müd.	1
Avukat	Hukuk İşleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğt. Müd	8
Bekçi	İşletme Müdürlüğü	2
Basın Yay. Hlk.İşl.Müdürü	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Başkanlık	2
Bilgi İşlem Müdürü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1
Bilgisayar İşletmeni	İk ve Eğt. Müdürlüğü ,Yazı İşleri Müdürlüğü , Mali Hiz. Müd ,Çevre Koruma Md Destek Md -Ulaşım Hiz. Müdürlüğü	6
Çevre Koruma Müdürü	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	1
Çocuk Bakıcısı	Kültür ve Sos.İşler Müd.-Ruhsat v e Den.Müd, Ulaşım Hizmetleri Md	3
Diş Tabibi	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Hemşire	Sağlık İşleri Müdürlüğü	2
Destek Hizmetleri Müdürü	Destek Hizmetleri Müdürü	-
Etüd Proje Müdürü	Etüd Proje Müdürlüğü	-
Hizmetli	İşletme Müdürlüğü , Kül ve Sos.İşl.Müd-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	5
Hukuk İşleri Müdürü	Hukuk İşleri Müdürlüğü	-
İşletme Müdürü	İşletme Müdürlüğü	-
İmar ve Şehircilik Müdürü	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-
Jeomorfolog	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Park ve Bahçeler Müdürü	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	-
Programcı	İk. ve Eğitim Müdürlüğü-Basın Yayın ve Halk Müdürlüğü-Yazı İşleri Müdürlüğü	1
Laborant	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Peyzaj Mimarı	Park ve Bahçeler Müd.-İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2
Memur	Basın Yay. Huk. İşl. Md ,İmar Müd. Sağlık İşl. Md, Kültür ve Sos Md, Fen İşl. Md, Mali Hiz. Md, Ruhsat ve Den Md , Ulaşım Hiz. Md, İşletme Md -Özel Kalem Md.,Park Bah. Md, Emlak ve İst. Md ,Teftiş Kurulu Md, Destek Hizmetleri Md.,Hukuk İşleri Md ,İnsan Kaynakları Md, Yapı Kontrol Md , Yazı İşleri Md, Etüd Proje Md	45
İç Denetçi	Başkanlık	1
Mimar	İmar ve Şeh. Md - Park ve Bahç. Müd.- Fen İşleri Md, Etüd ProjeMd ,İnsan Kaynakları ve Eğitim Md ,Yapı Kontrol Müd.	9
Müdür	Başkanlık	1
Müdür Yardımcısı	Yazı İşleri Md – İk ve Eğt. Md. – Basın Yay. ve Halkla İlişkiler Md -Zabıta-Md – Sağlık İşl Md, Des.Hiz.Müd.,Zabıta Müd-Çevre Koruma ve Kontrol Md	7
Mali Hizmetler Uzmanı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-
Mühendis	İmar ve Şeh. - Park ve Bahç. Müd.- Fen İşleri Md, Etüd ProjeMd , Ulaşım Hiz- metleri Md -Bilgi İşlem Md, Emlak ve İst. Müd , Çevre Koruma Md ,Destek Hiz Md,Yapı Kontrol Md , Ruhsat Md , İnsan Kaynakları ve Eğitim Md,	55
Mali Hizmetler Uzmanı Yrd.	Mali Hizmetler Müdürlüğü	-
Ölçü Ayar Memuru	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	2



KADRO UNVANI	KADROSUNUN BULUNDUĞU BİRİM	SAYISI
Sağlık İşleri Müdürü	Başkanlık-Sağlık İşleri Müdürlüğü	-
Sağlık Teknikeri	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Ruhsat ve Denetim Müdürü	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	-
Şef	İmar ve Şeh Md. - İık ve Eğt. Md. – Basın Yayın. Md –Sağlık İşl. Md , Mali Hizm. Müd. -Emlak ve İst. Müd, Yazı İşl. Müd ,İşletme Müd., Çevre Koruma Md ,Fen İşleri Md, Kültür Md, Özel Kalem Md ,Park Md, Teftiş Md, Ulaşım Hizmetleri	10
Şehir Plancısı	Etüd Proje Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğt.Müd.	3
Tabip	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Tahsildar	Mali Hizmetler Müdürlüğü	8
Tekniker	Fen İşl. Md, Etüd Proje Md- UlaşımHizm. Md-Park ve Bahçeler Md, .Emlak ve İst. Md, İşletme Md,İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	9
Teknisyen	İmar ve Şeh. Md -Bilgi İşlem Md.- Ruh.ve Denetim. Müd –Fen İşl Md, İşletme Md., İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	8
Ulaşım Hizmetleri Müdürü	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	1
Veri Haz.Kont.İşlt	Bas. Yayın Md- Hukuk İşl. Md, İmar ve Şeh. Md , Kültür ve Sos .İşl. Md , Etüd Proje. Md, Dest. Hizm. Md. , Emlak ve İstimlak Md., Fen İşleri Md , Mali Hizmetler Md. , Ulaşım Md, İnsan Kaynakları Md, Çevre Koruma Md, Yazı İşleri Md, Zabıta Md	31
Veteriner Hekim	Sağlık İşleri Müdürlüğü	6
Veznedar	İşletme Müdürlüğü	1
Zabıta Komiseri	Zabıta Müdürlüğü	12
Zabıta Memuru	Zabıta Müdürlüğü	103
Arkeolog	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü,İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	2
Biyolog	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Çocuk Eğitimcisi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	2
Ebe	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Fen İşl.Müdürü	Başkanlık-Fen İşleri Müdürlüğü	1
Gelir Müdürü	Başkanlık	1
Uzman	Başkanlık	1
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürü	Kültür ve Sosyal İşleri Müdürü	-
Mal Sorumlusu	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	1
Muayene Memuru	Yazı İşleri Müdürlüğü	1
Müfettiş	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-
Muhasebeci	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Sivil Savunma Uzmanı	Başkanlık	-
Müfettiş Yardımcısı	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-
Özel Kalem Müdürü	Özel Kalem Müdürlüğü	-
Ressam	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-
Sağlık Memuru	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Sanat Tarihçisi	Yapı Kontrol Müdürlüğü,İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1
Satın Alma Müdürü	Başkanlık	1
Teftiş Kurulu Müdürü	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-
Sorumlu Sayman	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Yazı İşleri Müdürü	Yazı İşleri Müdürlüğü	-

KADRO UNVANI	KADROSUNUN BULUNDUĞU BİRİM	SAYISI
Zabıta Amiri	Zabıta Müdürlüğü	2
Eğitmen	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	8
Emlak ve İstimlak Müdürü	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	1
Jeofizikçi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-
Jeolog	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-
Kimyager	Sağlık İşleri Müdürlüğü	1
Kontrol Memuru	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Mali Hizmetler Müdürü	Mali Hizmetler Müdürlüğü	1
Yapı Kontrol Müdürü	Yapı Kontrol Müdürlüğü	-
Zabıta Müdürü	Zabıta Müdürlüğü	-
TOPLAM		385

Kaynak: İnsan Kaynakları Eğitim Müdürlüğü, Haziran 2016



II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

“Tarih, kültür, insan, mekân, boyutunda sürekli yaşanabilir Fatih İlçesi” vizyonu ve 2015 - 2019 yılları stratejisi çerçevesinde planlanan performans programı şeffaf, katılımcı ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda, ülke düzeyindeki makro planlarla uyumlu olarak hazırlanmıştır.

Bu doğrultuda klasik belediye hizmetlerinden başka daha uzun soluklu bir strateji ve politika çizgisinde fiziksel dönüşümün de sağlanması gerekmektedir. Bu nedenle belediyemiz politika ve önceliklerinin başında kentin tarihi ve kültürel mirasının korunması işlevlendirilmesi ve cazibe merkezi haline getirilmesi yer almaktadır.

Bu bağlamda yenileme projeleriyle topyekûn dönüşüm sağlanılacağına inanılmaktadır. Nitekim stratejik planda da bu politikaya hizmet edecek önemli projeler geliştirilmiştir. Halkın yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi, sosyal problemlerin giderilmesi beşeri gelişme ve sosyal dayanışmanın güçlendirilmesi amacıyla yeşil alanların artırılmasından sanat etkinliklerine kadar birçok boyutta çalışmalar yürütülecektir. Sistemimizin sürekli olarak iyileştirilmesi amacıyla iç denetim sistemi oluşturulmuştur. Son olarak bir kısım kurum politikalarına ilgili bölümlerde değinilmiş olup bu bölümde tekrarı yapılmamıştır.

B- AMAÇ VE HEDEFLER

2015-2019 dönemi Belediyemiz Stratejik Planında belirlenmiş olan stratejik amaç ve hedefler ile 2017 yılına ilişkin belirlenen performans hedefleri ve bu hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetler yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ 1. İNSANİ DAYANIŞMA VE TOPLUMSAL KALKINMA

Her kesimden vatandaşımızın sosyal ihtiyaçlarına yönelik destekleyici hizmetler sunarak, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri gerçekleştirmek, kent yaşam kalitesinin artmasına katkıda bulunmak amaçlanmış, bu kapsamda yaşam ve kentlilik bilincini yükseltmeye yönelik kültürel uygulamalar, çocuklara ve gençlere yönelik eğitim programları, dezavantajlı gruplara yönelik programlar, sosyal yardım faaliyetleri yer almaktadır.

STRATEJİK HEDEF 1.1.

Bireysel ve Toplumsal Yaşam Seviyesini ve kentlilik bilincini yükseltmeye yönelik sosyo-kültürel uygulamalar gerçekleştirmek ve bu uygulamalara erişimi artırmak,

STRATEJİK HEDEF 1.2.

Eğitim Projeleri gerçekleştirmek, Çocuklara ve Gençlere yönelik sosyo-kültürel programlar yapmak

STRATEJİK HEDEF 1.3.

Dezavantajlı Gruplara Yönelik Program, Proje vb. Geliştirmek ve Projelere Erişimi Artırmak,

STRATEJİK HEDEF 1.4.

Sosyal Yardım hizmetlerini, bütünsel bir yaklaşımla yürütmek,

STRATEJİK AMAÇ 2. TURİZM VE KÜLTÜREL DEĞERLERİN ALGISI

Kültürel mirasın ve değerlerin; farkındalığını artırıcı çalışmalar gerçekleştirmek ve kültürel yaşamın zenginleşmesine katkıda bulunmak amacıyla ilçemizin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak ve turizm potansiyelini ön plana çıkarmak üzere proje ve faaliyetler planlanmıştır.

STRATEJİK HEDEF 2.1.

Turizm potansiyelini ön plana çıkarmak ve ilçenin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,

STRATEJİK HEDEF 2.2.

Halkın ve turistlerin; ilçenin tarihi ve kültürel zenginliğine yönelik farkındalığını arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek,

STRATEJİK AMAÇ 3. YÖNETİŞİM, KATILIM VE YEREL DEMOKRASİ

İyi yönetim ilkeleri çerçevesinde toplumsal talepleri referans almak amacıyla tüm paydaşlarla iletişimi artırıcı çalışmalar yapmak ve disiplinler arası çalışmalar gerçekleştirmek üzere tüm iletişim kanallarını açık tutmayı sağlayıcı faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 3.1.

Toplumsal talepleri referans almak amacıyla; tüm iletişim kanallarını açık tutmak,

STRATEJİK AMAÇ 4. SAĞLIK

Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırıcı, faaliyetler ile bunun yanında sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler, Sağlık hizmetlerinin güvenli ve kaliteli sunulmasını sağlayacak iş- birlikleri geliştirici faaliyetler yer almaktadır Bu doğrultuda yapılacak çalışmalar ile sürdürülebilir sağlıklı yaşam bilincini geliştirmek amaçlanmıştır.

STRATEJİK HEDEF 4.1.

Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak,

STRATEJİK HEDEF 4.2.

Sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirmek,

STRATEJİK AMAÇ 5. ÇEVRE

Ekolojik sürdürülebilirlik ilkeleri çerçevesinde; etkin, etkili, ekonomik (3E) hizmetler sumak üzere atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.), yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlayıcı faaliyetler yer almıştır

STRATEJİK HEDEF 5.1.

Çevre koruma konusunda, farkındalığı artırıcı uygulamaları yaygınlaştırmak ve paydaşlarla işbirliği yaparak, bilinç seviyesini yükseltici çalışmalar gerçekleştirmek,

STRATEJİK HEDEF 5.2.

Atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek ve çevre kirliliği oluşturan etmenlere yönelik, risk esaslı projeler geliştirmek,

STRATEJİK HEDEF 5.3.

Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları yapmak, (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.) etkin önlemler almak,

STRATEJİK HEDEF 5.4.

Yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 6. SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL GELİŞİM

İlçenin tarihi, kültürel ve doğal mirasına uygun; sosyo- ekonomik ve fiziksel gelişimini sağlamak ve göç olgusundan etkilenmiş bölgelerde mevcut yaşam koşullarını iyileştirmek amacıyla; kentsel dönüşüm, kentsel tasarım ve denetim çalışmaları gerçekleştirilerek ilçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile ilçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, yaşlanan yapı stoğunu sağlıklı ve güvenli hale dönüştürecek, atıl kent dokusunu sağlıklılaştıracak , zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlayacak faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 6.1.

İlçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile hareket etmek ve uygulamaları etkinleştirmek,

STRATEJİK HEDEF 6.2.

İlçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, sürdürülebilir kentsel sistemler, projeler, planlar geliştirmek ve gerçekleştirmek,

STRATEJİK HEDEF 6.3.

Yaşlanan yapı stoğunu sağlıklı ve güvenli hale dönüştürmek ve genel yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla kentsel projeler geliştirmek,

STRATEJİK HEDEF 6.4.

Atıl kent dokusunu sağlıklılaştırmak ve işlevsel hale getirmek,

STRATEJİK HEDEF 6.5.

Zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 7. TOPLUMSAL DENETİM VE GÜVENLİK

İlçenin toplumsal düzeninin iyileştirilmesine yönelik işbirlikleri geliştirmek amacıyla ilçe ekonomisi ve ticaretini geliştirici ve kent güvenliğini sağlamaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 7.1.

İlçe Ekonomisi ve Ticaretinin Geliştirilmesi için işyeri ve esnaf denetimleri yapmak,

STRATEJİK HEDEF 7.2.

Kent güvenliğini sağlamak amacıyla; ilgili kurumlar işbirliğinde; önleyici çalışmalar yürütmek

STRATEJİK AMAÇ 8. AKILLI VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR

Sürdürülebilir akıllı kent oluşturmaya yönelik, İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini artırıcı akıllı şehir uygulamalarına, Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayıcı faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 8.1.

İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini artırıcı akıllı şehir uygulamaları planlamak

STRATEJİK HEDEF 8.2.

Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayarak; kaynakların daha etkin yönetilmesi ve vatandaşların bilgiye erişim düzeyini artırıcı çalışmalar yapmak,

STRATEJİK AMAÇ 9. ULAŞIM

Ulaşım ve trafik altyapısını güçlendirici projeler geliştirmek, iyileştirme sağlamak amacıyla işbirlikleri geliştirici, Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu çalışmalara yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 9.1.

Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu, sürdürülebilir bir ulaşım sistemi için yerel bazda çalışmalar yapmak

STRATEJİK AMAÇ 10. STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

Stratejik İnsan kaynakları yönetimi oluşturacak; “Stratejik Değerlendirme ve Ödüllendirme” modellerinden yararlanılacak faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 10.1

İnsan Kaynakları iş süreçlerini gözden geçirerek; stratejik İ.K. yapısı oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak,

STRATEJİK HEDEF 10.2

Yetkinlik temelli eğitim programları düzenlemek ve çalışanların yetkinliğini artırıcı, ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum vb. toplantılara katılımını destekleyici programlar yapmak,

STRATEJİK HEDEF 10.3

Performans yönetim sistemini; insan kaynakları iş süreçleriyle etkileşimli hale getirmek,

STRATEJİK AMAÇ 11. KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ

Örgütsel iletişim metotlarını kullanarak, bireysel motivasyonu ve birimler arası koordinasyonu sağlayarak, Personelin kurumsal aidiyetini güçlendirmek amacıyla; Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinliklere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 11.1

Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinlikleri sürdürülebilir şekilde yönetmek ve kurumsal bağı güçlendirmek,

STRATEJİK HEDEF 11.2

Kurum içi resmi dokümantasyon takibini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak,

STRATEJİK AMAÇ 12. MALİ YÖNETİM

Mali politikaları; kurumsal ve toplumsal faydayı gözeterek oluşturmak, kamu harcamalarında mali disiplini esas alarak; Kaynakların rasyonel hizmetlere dönüşmesini sağlamak amacıyla ,bütçenin etkin yönetilmesine, gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına, mali disiplinin ve iç kontrolün sürekliliğini sağlamaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 12.1

Bütçenin etkin yönetilmesini sağlamak,

STRATEJİK HEDEF 12.2

Gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütmek,

STRATEJİK HEDEF 12.3

İç denetim ve uluslararası standartlara yönelik raporlama sistemini aktif kullanmak,

STRATEJİK HEDEF 12.4

Mali disiplinin sürekliliğini sağlamak amacıyla; bilgi teknolojisini etkinleştirici önlemler yapmak,

STRATEJİK HEDEF 12.5

Satın alma sürecinin verimliliğini arttırmaya yönelik sistem kurmak.

STRATEJİK AMAÇ 13. BİLİŞİM ALT YAPISI

İç ve dış paydaşlara yönelik, bilgiye hızla erişimi destekleyici, bilgi teknolojisi yapısı kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 13.1.

Bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmak.

STRATEJİK AMAÇ 14. ÇALIŞMA MEKAN VE KALİTESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRGİNİ SAĞLAMAK

Belediye merkez bina ve ek hizmet binalarının fiziki ihtiyaçlarını hızlı ve etkili bir şekilde karşılamak, etkin ve verimli hizmet sunumu altyapısını sürekli kılmak amacıyla vatandaşın ve personelin; hizmet binalarından, etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmaya yönelik faaliyetlere yer verilmiştir.

STRATEJİK HEDEF 14.1.

Vatandaşın ve personelin; hizmet binalarından, etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,

STRATEJİK HEDEF 14.2.

Önleyici yaklaşımlar geliştirmek ve uygulamaya geçirmek,





C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

STRATEJİK AMAÇ 1.	İNSANİ DAYANIŞMA VE TOPLUMSAL KALKINMA Toplam Mali Kaynak İhtiyacı : 59.140.000,00 TL				
STRATEJİK HEDEF 1.1.	Bireysel ve Toplumsal Yaşam Seviyesini ve Kentlilik Bilincini Yükseltmeye Yönelik Sosyo-Kültürel Uygulamalar Gerçekleştirmek ve Bu Uygulamalara Erişimi Artırmak, (Kültür ve Sosyal İşler Md, Basın Yayın ve Halkla İliş. Md.)				
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1. (STRATEJİ)	Aile ve toplumsal dayanışmaya yönelik uygulamalar gerçekleştirmek, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri geliştirmek ve erişimi artırmak, (Kültür ve Sosyal İşler Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	“Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerleri” düzenlemek(Kültür ve Sosyal İşler Md)	20 Adet	20 Adet	12.000,00 TL	20 Adet
PERFOMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 2.	Halk eğitimden eğitmen destekli “Aile Okulu” Eğitim Programı Gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	3 Adet	3 Adet	-	3 Adet
PERFOMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 3.	Hastaneler işbirliği ile “Hamile Okulu” Eğitim Programı Gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	3 Adet	3 Adet	-	3 Adet
PERFOMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 4.	Semt ve Mahalle Turnuvaları düzenlemek(Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	72.000,00 TL	1 Adet
PERFOMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı				

PERFOMANS HEDEFİ 1.1.2. (STRATEJİ)	Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek, (Kültür ve Sosyal İşler Md, Basın Yayın ve Halkla İliş. Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Belediyemizce Gerçekleştirilen Etkinliklerin Alan Süslemelerini Yapmak(Basın ve Hlk. İliş. Md)	Sürekli	Sürekli	200.000,00 TL	Sürekli
PERFOMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 2.	Milli ve Dini Bayramlarda Etkinlikler Düzenlemek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	3 Adet	3 Adet	120.000,00 TL	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 3.	Fetih Kutlamaları Gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	30.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 4.	Tarihi Yarımada Simit Festivali gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	60.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 5.	Tarihi Yarımada Balık Festivali gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	36.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 6.	Tarihi Yarımada Baklava Festivali gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	72.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 7.	Deniz Kültürüne yönelik etkinlikler düzenlemek(Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	24.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 8.	Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonları yapmak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	3 Adet	3 Adet	500.000,00 TL	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				



FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEF
FAALİYET 9.	Şiir Festivali Düzenlemek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	72.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 10.	Ahilik Haftası Kutlamaları gerçekleştirmek(Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	10.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 11.	Moda Festivalleri gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	3 Adet	3 Adet	180.000,00 TL	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 12.	Resim ve Fotoğraf Sergileri Düzenlemek(Kültür ve Sosyal İşler Md)	10 Adet	10 Adet	192.000,00 TL	10 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 13.	Tiyatro ve Sinema Gösterimleri gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	75 Adet	75 Adet	180.000,00 TL	80 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 14.	Konserler Düzenlemek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	8 Adet	8 Adet	100.000,00 TL	8 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 15	Halka yönelik Konferans, Seminer vs. programları gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	40 Adet	42 Adet	145.000,00 TL	42 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısındaki Oransal Artış / Memnuniyet Oranındaki Artış				

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.3.(STRATEJİ)	Ramazan Etkinlikleri Düzenlemek, (Kültür ve Sosyal İşler Md,)W				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Sokak ve Park İftarları gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	20 Adet	20 Adet	3.000.000,00 TL	30 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Sokak- Park İftarı Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 2.	Geleneksel Bayram Sabahı Kahvaltıları gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	2 Adet	2 Adet	50.000,00 TL	2 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Kahvaltı Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 3.	Ramazan Ayı Etkinlikleri kapsamında, konser vb. etkinlikleri gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	80 Etkinlik	82 Etkinlik	1.500.000,00 TL	82 Etkinlik
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.4. (STRATEJİ)	Toplumda; kadının güçlenmesine yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek, (Kültür ve Sosyal İşler Md, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	El Sanatları ve Meslek Edindirme Kursları gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	45 Branş	50 Branş	35.000,00 TL	50 Branş
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Kurs Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 2.	Yabancı Dil Eğitimleri gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	3 Adet	4 Adet	25.000,00 TL	4 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Kurs Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 3.	Psikolojik ve Hukuk Danışmanlığı Hizmeti Sağlamak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	Sürekli	Sürekli	60.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 4.	“Yenidoğan Bebek Paketi” hizmeti vermek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	2.500 Adet	2.500 Adet	120.000,00 TL	2.500 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan paket adedi / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 5.	“Evlilik Yıldönümü Paketi” hizmeti vermek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	2.500 Adet	2.500 Adet	60.000,00 TL	2.500 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan adet / Memnuniyet Oranındaki Artış				



FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 6.	Boğaz Gezileri düzenlemek (Basın Yay.ve Halk.İliş. Md)	20 Adet	20 Adet	120.000,00 TL	20 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Gezi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 7.	Kadınlara yönelik gezi programları gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	20 Adet	20 Adet	10.000,00 TL	20 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Gezi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 8.	Kadınlara yönelik seminer, söyleşi vb. programları gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	10 Adet	12 Adet	15.000,00 TL	14 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				

STRATEJİK HEDEF 1.2.	Eğitim Projeleri gerçekleştirmek, Çocuklara ve Gençlere yönelik sosyo-kültürel programlar yapmak, (Fen İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md.)				
PERFORMANS HEDEFİ 1.2.1. (STRATEJİ)	Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimi destekleyici programlar düzenlemek,(Fen İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Bilgi Evleri, Semt Konakları Proje ve Uygulamaları yapmak veya yaptırmak (Fen İşl. Md)	5 Proje 3 Uygulama	2 Uygulama	5.000.000,00 TL	1 Uygulama
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Yapımı gerçekleştirilen Bilgi Evi – Semt Konağı Sayısı				
FAALİYET 2.	Bilgi Evi & Semt Konakları bünyesinde, ilköğretim öğrencilerine eğitim destek kursları ve sosyal etkinlikler düzenlemek (Kültür ve Sos. İşler Md)	8.000 Öğrenci	8300 Öğrenci	4.500.000,00 TL	9000 Öğrenci
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapımı gerçekleştirilen bilgi evi – semt konağı sayısı				
FAALİYET 3.	Madde Bağımlılığı ile Mücadele kapsamında Seminerler vb. gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	20 Saat	20 Saat	35.000,00 TL	20 Saat
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 4.	“Başkan Gençlerle Buluşuyor” Programları gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	20 Saat	20 Adet	25.000,00 TL	20 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 5.	“Başkan Üniversitelerde” Programları gerçekleştirmek, (Kültür ve Sosyal İşler Md)	10 Adet	10 Adet	10.000,00 TL	10 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 6.	Gençlere Yönelik Söyleşi, Konser vs. programları düzenlemek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	5 Adet	5 Adet	60.000,00 TL	5 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 7.	Kültür Gezileri düzenlemek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	6.000 Kişi	6.000 Kişi	300.000,00 TL	10.000 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Gezi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 8.	Süleymaniye Kütüphane Binasının Yapımı (Fen İşleri Md)		Proje Çalışmalarının Yapılması	7.500.000,00 TL	Çalışmanın Başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tamamlanma oranı				
FAALİYET 9.	Kariye Sanat Merkezi Binasının Yapımı (Fen İşleri Md)		Proje Çalışmalarının Yapılması	5.000.000,00 TL	Çalışmanın Başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tamamlanma oranı				
FAALİYET 10.	Neslişah Sultan Kütüphanesi ve Nikah Dairesinin Yapımı(Fen İşleri Md)		Projelendirme Çalışmalarının Yapılması	20.000.000,00 TL	Çalışmanın Başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tamamlanma oranı				



PERFORMANS HEDEFİ 1.2.2. (STRATEJİ)	Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek, (Fen İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Çok Amaçlı Salon ve Spor Salonu Projesi ve Uygulaması Yapmak / Yaptırmak (Fen İşleri Md)	2 Adet	1 Adet Uygulama	500.000,00 TL	1 Adet Uygulama
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje ve Uygulama Sayısı				
FAALİYET 2.	Her Okula Orkestra Projesi gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	15 Okul	15 Okul	1.000.000,00 TL	20 Okul
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje dahilindeki okul sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 3.	7-14 yaş grubuna yönelik Yaz Spor Okulları düzenlemek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	2.200 Öğrenci	2500 Öğrenci	600.000,00 TL	3000 Öğrenci
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Branş Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 4.	Okullar arası Futbol Turnuvası Düzenlemek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	15.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 5.	Okullar arası Voleybol Turnuvası Düzenlemek(Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	15.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 6.	Okullar arası Basketbol Turnuvası Düzenlemek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	15.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 7.	Okullar arası Masa Tenisi Turnuvası Düzenlemek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	15.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 8.	Okullar arası Güreş Turnuvası Düzenlemek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	15.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 9.	1453 Fetih Kupası Satranç Turnuvası Düzenlemek(Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	60.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 10.	Gençlik Festivali Gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	60.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı / Memnuniyet Oranı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 11.	Tiyatro Kursları gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	35.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 12.	Yedikule Yüzme Havuzu Yapımı (Fen İşleri Md)		Projelendirme çalışmalarının Yapılması	-	Çalışmanın Başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tamamlanma Oranı				

PERFORMANS HEDEFİ 1.2.3. (STRATEJİ)	Okullara ihtiyaçları dahilinde bayındırlık hizmeti sunacak işbirlikleri geliştirmek, Müzik sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuvar vb. yapmak, (Kültür ve Sosyal İşler Md , Fen İşleri Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Müzik Sınıfı, Ana Sınıfı,Derslik, Laboratuvar Yapmak / Yaptırmak(Fen İşleri Md)	5 Müzik Sınıfı Projesi	25 Ana Sınıfı, Müzik Sınıfı, Derslik v.s	250.000,00 TL	20 Ana Sınıfı, Müzik Sınıfı, Derslik v.s
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje ve Uygulama Sayısı				
FAALİYET 2.	Okulların iç / dış boyalı ihtiyaçlarını karşılamak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	50 Okul	50 Okul	250.000,00 TL	50 Okul
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sunulan boyalı adedi / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 3.	Ses sistemi ihtiyaçlarını karşılamak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	20 Okul	20 Okul	75.000,00 TL	20 Okul
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sunulan ses sistemi adedi / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 4.	Akıllı Tahta Projeksiyon Cihazı ihtiyaçlarını karşılamak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	10 Okul	10 Okul	50.000,00 TL	20 Okul
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sunulan projeksiyon adedi / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 5.	Okullarımıza asfalt, beton, dekoratif elemanlar kullanarak; çevre düzenlemesi yapılması için işbirlikleri geliştirmek ve ihtiyaçlar doğrultusunda bakım onarımlar yapmak(Fen İşleri Md)	6 Okul Bahçesi Asfalt kaplama & 50 Okul Bakım Onarım	6 Okul Bahçesi Asfalt kaplama 8.000 m2	200.000,00 TL	6 Okul Bahçesi Asfalt kaplama
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenleme Yapılan Okul Sayısı / Memnuniyet Oranı Artışı				



PERFORMANS HEDEFİ 1.2.4. (STRATEJİ)	Öğrencilere yönelik sosyal yardım çalışmaları yapmak (Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	İlkokula başlayan öğrencilere kırtasiye ve çanta desteği vermek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	5.000 Öğrenci	5.000 Öğrenci	200.000,00 TL	8000 Öğrenci
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtım yapılan kişi sayısı				
FAALİYET 2.	İlköğretim öğrencilerine Ağız Bakım Seti vermek(Kültür ve Sosyal İşler Md)	20.000 Öğrenci	20.000 Öğrenci	70.000,00 TL	20.000 Öğrenci
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtım yapılan kişi sayısı				

STRATEJİK HEDEF 1.3.	Dezavantajlı Gruplara Yönelik Program, Proje vb. Geliştirmek ve Projelere Erişimi Artırmak, (Kültür ve Sosyal İşler Md)				
PERFORMANS HEDEFİ 1.3.1. (STRATEJİ)	Engelliler ve ailelerine yönelik projeler geliştirerek; sosyal entegrasyonlarını hızlandırıcı çalışmalar gerçekleştirmek, (Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Engelli İş Atölyesinin sürdürülebilirliğini sağlayarak, engelli istihdamına katkıda bulunmak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	70 Kişi	80 Kişi	20.000,00 TL	90 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İş atölyesinde eğitim alan kişi sayısı / Kurs adedi				
FAALİYET 2.	Engellilerin hayata entegrasyonunu hızlandırmak amacıyla Seminerler, etkinlikler düzenlemek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	10 Adet	10 Adet	5.000,00 TL	10 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Seminer vb. sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 3.	Engellilerimize Akülü ve Tekerlekli Sandalye Temin etmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	150 Adet	150 Adet	200.000,00 TL	150 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan ürün sayısındaki oransal artış / Paydaş memnuniyetinde artış.				
FAALİYET 4.	Akülü Tekerlekli Sandalye Şarj İstasyonu Projesinin sürekliliğini sağlamak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	4 Adet	5 Adet	50.000,00 TL	6 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Şarj Cihazı konulan nokta sayısı				
FAALİYET 5.	Engelli vatandaşlarımıza yönelik Medikal yardım yapmak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	600.000,00TL	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan ürün sayısındaki oransal artış / Paydaş memnuniyetinde artış.				

PERFORMANS HEDEFİ 1.3.2. (STRATEJİ)	Hasta ve yaşlılara yönelik sosyal projeler gerçekleştirmek, (Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Hasta bakım kursu vermek (Kültür ve Sosyal İşler Md)		30 Kişi	60.000,00 TL	40 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hizmet sunulan kişi sayısı / Paydaş memnuniyetinde artış				

PERFORMANS HEDEFİ 1.3.3. (STRATEJİ)	Diğer dezavantajlı grupların sosyal entegrasyonunu sağlayacak işbirlikleri geliştirmek (Zorunlu göç mağdurları , sosyal dışlanmaya maruz kalan gruplar vb.) (Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Türkçe dil eğitimi vermek (Kültür ve Sosyal İşler Md)		100 Kişi	60.000,00 TL	150 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hizmet sunulan kişi sayısı / Paydaş memnuniyetinde artış				
FAALİYET 2.	Rehabilitasyon eğitimi sunmak (Kültür ve Sosyal İşler Md)		30 Kişi	60.000,00 TL	40 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Paydaş memnuniyetinde artış				

STRATEJİK HEDEF 1.4.	Sosyal destek hizmetlerini, bütünselik bir yaklaşımla yürütmek, (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md, Kültür ve Sosyal İşler Md,)				
PERFORMANS HEDEFİ 1.4.1. (STRATEJİ)	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan vatandaşlara, sosyal içerikli hizmetler sunmak, (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md, Kültür ve Sosyal İşler Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımı yapmak(Kültür ve Sos. İşl Md)	10.000 Kişi	10.000 Kişi	3.000.000,00 TL	15.000 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan erzak sayısı				
FAALİYET 2.	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara günlük yemek yardımı yapmak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	350 Kişi	350 Kişi	900.000,00 TL	350 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan yemek sayısı (günlük)				
FAALİYET 3.	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara giyim yardımı yapmak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	700.000,00 TL	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan giyim yardımı sayısı				



FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 4.	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi hasta vatandaşlara hasta bezi yardımı yapmak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	150.000,00 TL	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan hasta bezi sayısı				
FAALİYET 5.	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara kömür yardımı yapmak(Kült. ve Sos. İşl. Md)	2.000 Aile	2.000 Aile	250.000,00 TL	2.500 Aile
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Dağıtılan kömür sayısı				
FAALİYET 6.	İşsiz vatandaşların istihdamına katkı sağlamak (Basın Yayın ve Halkla İliş. Md)	360 Kişi	Talebe göre en az %30	-	Talebe göre en az %30
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kariyer Merkezine yönlendirilen kişi sayısı / İşe alımı sağlanan kişi sayısı				
FAALİYET 7.	İlçemiz sınırları içinde vefat eden vatandaşların ailelerine; ilçe için ulaşım ve yiyecek desteği sunmak (Basın Yayın ve Halkla İliş. Md)	Talebe Göre	Talebe Göre	150.000,00 TL	Talebe Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yardım sunulan kişi sayısı				
FAALİYET 8.	Toplu Sünnet Faaliyetleri gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	600 Çocuk	600 Çocuk	80.000,00 TL	600 Çocuk
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kişi sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 2	TURİZM ve KÜLTÜREL DEĞERLERİN ALGISI Toplam Mali Kaynak İhtiyacı : 3.315.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 2.1.	Turizm potansiyelini ön plana çıkarmak ve ilçenin kültürel zenginliğine yönelik farkındalığı arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek, (Kültür ve Sosyal İşler Md, Basın Yayın Halkla İlişkiler Md, Ulaşım Hzm Md, Bilgi İşlem Md, Zabıta Md)				
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1. (STRATEJİ)	Turizm potansiyelini artırıcı projeler gerçekleştirmek, teknolojik imkanlardan en üst seviyede yararlanarak; erişimi artırıcı işbirlikleri oluşturmak, (Kültür ve Sosyal İşler Md, Basın Yayın Halkla İlişkiler Md, Ulaşım Hzm Md, Bilgi İşlem Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Gönüllü Turizm Elçileri Projesini sürdürülebilirlik kılmak (Kültür ve Sos. İşl. Md)	450 Kişi	460 Kişi	380.000,00 TL	600 Kişi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gönüllü Turizm Elçisi Sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 2.	FatihAR Projesi etkin yürütmek ve kullanıcı oranını artırmak(Bilgi İşlem Md)	10 %	İhtiyaca Göre	20.000,00 TL	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kullanıcı oranındaki artış				
FAALİYET 3.	Kent Kiosk Sistemini etkin yürütmek, yerli ve yabancı turistlerin bilgiye erişimini kolaylaştırmak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	5 Adet	5 Adet	125.000,00 TL	5 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kent kiosk sayısı				
FAALİYET 4.	Mobil Uygulamaları ve Menü İçeriklerini zenginleştirmek ve güncellemek (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	150.000,00 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan geliştirme sayısı				
FAALİYET 5.	Yerli ve Yabancı dizi ve filmlere; gerekli destekleri sunmak (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md + Kültür ve Sosyal İşler Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yerli ve Yabancı dizi ve film sayısı				
FAALİYET 6.	Tespit edilen turizm güzergâhlarında ring seferleri düzenlemek(Ulaşım Hiz. Md)	5 Adet	6 Adet	-	6 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 7.	Kardeş Şehirlerle ortaklaşa programlar düzenlemek, sosyal, kültürel, ekonomik ve sportif ilişkileri güçlendirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	2 Adet	2 Adet	75.000,00 TL	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 2.1.2 (STRATEJİ)	Turizmi olumsuz etkileyen unsurların azaltılmasına yönelik, risk esaslı, caydırıcı faaliyetler gerçekleştirmek, (Zabıta Hizmetleri Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Turizm Zabıtası Projesini etkin ve verimli yönetmek (Zabıta Hizmetleri Md)	30 adet Turizm Zabıtası	30 adet Turizm Zabıtası	-	30 adet Turizm Zabıtası
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Turizm Zabıtası sayısı				
FAALİYET 2.	Hanutçulukla Mücadele çalışmalarını etkinleştirmek (Zabıta Hizmetleri Md)	Tespiti durumunda	Tespiti durumunda	-	Tespiti durumunda
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mücadele kapsamında yapılan çalışma sayısı				



STRATEJİK HEDEF 2.2.	Halkın ve turistlerin; ilçenin tarihi ve kültürel zenginliğine yönelik farkındalığını arttırmak amacıyla proje ve faaliyetler planlamak ve gerçekleştirmek, (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)				
PERFORMANS HEDEFİ 2.2.1 (STRATEJİ)	Halka; soyut ve somut tarihi değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve dağıtmak, (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Fatih'in tanıtıma katkı sağlayan kitaplar hazırlamak ve bastırmak (Basın Yayın ve Hlk. İliş. Md)	Talebe Göre	5000 Adet	500.000,00 TL	Talebe Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan Kitap Sayısı				
FAALİYET 2.	Tarihi Yarımada'yı tanıtan Türkçe, İngilizce, Fransızca, Almanca Tanıtım Kitapçıklarının erişimini kolaylaştırmak (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md)	10.000 Adet	10.000 Adet	50.000,00 TL	10.000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan tanıtım kitapçığı sayısı				
FAALİYET 3.	Tarihi Yarımada Haritaları bastırmak ve erişimi kolaylaştırmak (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md)	2.000 Adet	Talebe Göre	50.000,00 TL	Talebe Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan harita sayısı				
FAALİYET 4.	Tarihi mekanlarla ilgili; Türkçe ve İngilizce Kültür Tanıtım Filmleri yapmak (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md)	1 Adet	1 Adet	50.000,00TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan film sayısı				
FAALİYET 5.	Fatih Gazetesi'nin sürekliliğini ve erişimini sağlamak (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md)	2.000.000 Adet	En Az 500.000 Adet	900.000,00 TL	En Az 500.000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan gazete sayısı / Erişilebilirlikteki oransal artış				
FAALİYET 6.	Kültür Sanat kitapçığı sürekliliğini ve erişimini sağlamak (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md)	Ayda bir	Ayda bir	150.000,00 TL	Ayda bir
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan Bülten Sayısı / Erişilebilirlikteki Oransal Artış				
FAALİYET 7.	İstanbul Atasözleri, Deyimleri, Semt İsimleri vb. kaybolmaya yüz tutmuş soyut değerleri içeren kitaplar oluşturmak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	100.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan Kitap Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 2.2.2. (STRATEJİ)	Tarihi ve Kültürel Değerlerin Tanıtımı Amacıyla Kültür Gezileri Düzenlemek, (Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Müze Gezileri düzenlemek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	6 Adet	12 Adet	400.000,00 TL	12 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ziyaret Sayısı / Katılımcı Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 2.2.3. (STRATEJİ)	Tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici sempozyum, konferans, etkinlik vb. gerçekleştirmek, (Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Tarihi ve Kültürel değerlerin korunması amacıyla; ulusal ve uluslararası toplantılar düzenlemek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	180.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Toplantı Sayısı				
FAALİYET 2.	Tarih ve Medeniyet tasavvurunu yükseltecek seminer ve konferans programları gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	5 Adet	5 Adet	40.000,00 TL	6 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Etkinlik Sayısı				
FAALİYET 3.	Kültürel Değerlerin bilinç seviyesini yükseltecek seminer ve konferans programları gerçekleştirmek, (Kültür ve Sosyal İşler Md)	5 Adet	5 Adet	40.000,00 TL	6 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Etkinlik Sayısı				
FAALİYET 4.	Kent Sosyolojisi ve Kent Psikolojisi üzerine, bilinç seviyesini artırıcı çalışmalar yapmak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	3 Adet	3 Adet	25.000,00 TL	5 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Etkinlik Sayısı				
FAALİYET 5.	Tarihi Mekanlarda Sanatsal Etkinlikler gerçekleştirmek (Kültür ve Sosyal İşler Md)	3 Etkinlik	3 Etkinlik	80.000,00 TL	4 Etkinlik
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Etkinlik Sayısı				



STRATEJİK AMAÇ 3	YÖNETİŞİM, KATILIM ve YEREL DEMOKRASİ Toplam Mali Kaynak İhtiyacı : 1.792.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 3.1.	Toplumsal talepleri referans almak amacıyla; tüm iletişim kanallarını açık tutmak, (Özel Kalem Md, Basın Yayın Halkla İlişkiler Md, Bilgi İşlem Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)				
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1. (STRATEJİ)	Üst yönetim ile vatandaşın; doğrudan iletişimini güçlendirecek çalışmalar yapmak ve dinamik süreç yaklaşımıyla “açık sistem anlayışı” nı kurumsallaştırmak, (Özel Kalem Md, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Halk Günleri gerçekleştirmek (Basın Yayın ve Hlk. İliş. Md)	25 Adet	25 Adet	50.000,00 TL	25 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Halk Günü Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 2.	Halk Meclisleri gerçekleştirmek (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md)	5 Adet	5 Adet	200.000,00 TL	5 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Halk Meclisi Sayısı / Katılımcı Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 3.	Ev Ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md)	20 Adet	30 Adet	30.000,00 TL	30 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 4.	Esnaf / Alan Ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md)	100 Adet	En az 1000 Adet	100.000,00 TL	En az 1000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 5.	Okul ve Okul Aile Birliklerini ziyaret etmek (Özel Kalem Md)	100 Adet	100 Adet	-	100 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 6.	Dernek- Vakıf- STK vb. ziyaretleri gerçekleştirmek (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md)	10 Adet	10 Adet	30.000,00 TL	10 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ziyaret Sayısı/ Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 7.	Halkla; sabah yürüyüşleri ve sabah sporları gerçekleştirmek (Özel Kalem Md)	60 Adet	60 Adet	-	60 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılım sağlanan etkinlik sayısı / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.2. (STRATEJİ)	İç ve Dış Paydaşlardan gelen istek, şikayet ve taleplerin kabulü, ilgili birimlere iletilmesi ve cevaplandırılması için kurulan;“Kurum İçi ve Kurum Dışı İstek ve Şikayet Takip Sistemi”nin sürdürülebilirliğini sağlamak, (Özel Kalem Md, Basın Yayın Halkla İlişkiler Md,Bilgi İşlem Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Fatih Belediyesi İletişim Merkezi ve Çözüm Masası çalışmalarını etkin yönetmek (Basın Yayın Md ,Bilgi İşlem Md, İşletme Md.)	Sürekli	Sürekli	856.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 2.	“Başkan’a Mektup” Projesini etkin ve verimli yürütmek (Özel Kalem Md)	100 %	100 %	-	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İletilen Mektup Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış				
FAALİYET 3.	“Başkan’a Mail” Projesini sürdürülebilir kılmak ve birimler arası koordinasyonu etkin yönetmek (Özel Kl. Md)	100 %	100 %	-	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İletilen Mail Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 4.	Web Sayfası üzerinden iletilen şikayet ve önerilerin takibini etkin yürütmek ve birimlere geri besleme yapmak (Özel KİMd ,Basın Yay. ve Hak. İliş. Md, Bilgi İşlem Md)	100 %	100 %	1.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İleti Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				
FAALİYET 5.	Alan toplantıları ve alan ziyaretlerinde iletilen talep ve önerilerin takibini gerçekleştirmek ve birimlerce üst yönetime raporlanması etkin yürütmek (Basın Yayın ve Halkla İliş. Md)	100 %	100 %	25.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İleti Sayısı / İletilere cevap verme hızındaki artış				



PERFORMANS HEDEFİ 3.1.3. (STRATEJİ)	Stratejik İletişim tekniklerini kullanarak; kurumsal itibar yönetimini etkin yürütmek, (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md,Bilgi İşlem Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Kitle İletişim araçlarını en üst seviyede kullanmak,(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md)	90 %	90 %	50.000,00 TL	90 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Görünürlük oranındaki artış				
FAALİYET 2.	Sosyal medya stratejisi oluşturarak en üst seviyede kullanımını sağlamak (Basın Yayın ve Halkla İliş. Md)	90 %	90 %	25.000,00 TL	90 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kullanıcı Sayısı / Yıllık oransal artış				
FAALİYET 3.	Web sayfasında bulunan, tüm enformasyon kanallarını açık tutmak (BasınMd, Bilgi İşlem Md)	100 %	100 %	90.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Web sitesine giriş sayısının artırılması				
FAALİYET 4.	Vatandaşın, e-Belediye online işlemler sayfasını geliştirmek, etkin kullanmasını sağlamak ve tanıtımını yapmak (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	15.000,00 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı / Tanıtım Faaliyeti Sayısı				
FAALİYET 5.	Dolaylı iletişim kanallarını etkin kullanmak, (Belediyemiz Faaliyetlerini duyurmak, bilgilendirmek) sürdürülebilirliğini sağlamak (Basın Yayın ve Halkla İliş. Md)	800.000 Adet	Talebe Göre	70.000,00 TL	Talebe Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gönderilen SMS adedi / Gönderilen Mektup adedi / Memnuniyet Oranındaki Oransal Artış				

PERFORMANS HEDEFİ 3.1.4. (STRATEJİ)	Halkın karar verme süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak amacıyla, katılımcı –yerel demokrasiyi yaygınlaştırmak, çalıştaylar, atölye çalışmaları vb. gerçekleştirmek, (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Kamu Kurumları, Üniversiteler, Odalar, Meslek Grupları, Sivil Toplum Kuruluşları vb. ile iletişimi güçlendirecek projeler planlamak ve vatandaş odaklı hizmetleri etkinleştirmek (Basın Yay. ve Hlk.İş. Md)	3 Adet	3 Adet	50.000,00 TL	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İşbirliği yapılan etkinlik vb. sayısı				
FAALİYET 2.	Fatih Belediyesi “Düşünce Atölyesi” oluşturmak ve iletilen görüş ve önerilerin değerlendirilerek; operasyonel süreçlere yansıtılmasını sağlamak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulamaya yansıtılan fikir sayısı				
FAALİYET 3.	Uygulama Projeleri karar verme süreçlerinde; projenin sosyal paydaşları ile işbirliği oluşturarak; hedef birliği sağlamak (Kültür ve Sosyal İşler Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	-	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje öncesi yapılan anket sayısı / Memnuniyet oranındaki artış oranı				
FAALİYET 4.	Paydaş Memnuniyet oranının periyodik olarak ölçülmesi amacıyla kamuoyu yoklamaları yapmak veya yaptırmak (Basın Yayın ve Halkla İliş. Md)	4 Adet	4 Adet	200.000,00 TL	4 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan anket sayısı / Memnuniyet oranındaki artış oranı				



STRATEJİK AMAÇ 4	SAĞLIK Toplam Mali Kaynak İhtiyacı: 1.460.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 4.1.	Sağlık hizmet sunumunda insan odaklı yaklaşımı temel alarak bedensel, zihinsel, sosyal vb. sağlık hizmetlerini yaygınlaştırmak, (Fen İşleri Md, Sağlık İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md,)				
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1. (STRATEJİ)	Birinci Basamak Sağlık Hizmetlerine erişimi artıracak projeler gerçekleştirmek, (Fen İşleri Md, Sağlık İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Aile Sağlığı Merkezleri Proje ve/veya Uygulaması yapmak / yaptırmak / bakım-onarım ihtiyaçlarını karşılamak (Fen İşleri Md, Sağlık İşl. Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)	2 Yapım, 20 Bakım-Onarım	2 Yapım -İhtiyaca göre bakım onarım	700.000,00 TL	2 Yapım
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı / Memnuniyet Oranı Artışı				
FAALİYET 2.	ASM çalışanları ile sistematik olarak diyalog kurmak ve sürekli iyileştirme mantığı ile hareket etmek (Sağlık İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)	2 Adet Toplantı	2 Adet Toplantı	-	2 Adet Toplantı
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Toplantı Sayısı / Yapılan iyileştirme sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.2 (STRATEJİ)	Sağlıklı yaşam bilincini artırıcı programlar / projeler gerçekleştirmek, (Sağlık İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Sağlıklı Yaşam Seminerleri gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	5.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleşen seminer sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 2	İlkyardım Seminerleri düzenlemek (Sağlık İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	5.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleşen seminer sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 3	Kanser Günü, Obezite Günü vb. günlerinde kampanya çalışmaları yaparak farkındalık oluşturmak (Sağlık İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)	Sürekli	Sürekli	5.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı / Katılımcı sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 4.	Sağlık bilincini yükseltici basılı materyaller hazırlamak ve dağıtmak(Sağlık İşleri Md, Kültür ve Sosyal İşler Md)	1 Adet	1 Adet	10.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Basılan / Dağıtılan Materyal Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.3 (STRATEJİ)	İlçede Sağlık taraması, laboratuvar hizmet sayısı vb. etkinlikleri arttırmak, (Sağlık İşleri Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Yüksek kalite ve donanımda mobil sağlık hizmetleri sunmak (Sağlık İşleri Md)	1.Etap Çalışması	Çalışmanın tamamlanması	5.000,00 TL	Çalışmanın devam ettirilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sunulan mobil sağlık hizmeti / Kişi Sayısı				
FAALİYET 2.	Akciğer grafiği sayısını artırmak (Sağlık İşleri Md)	10.000 Adet	10.000 Adet	10.000,00 TL	10.000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kişi Sayısı				
FAALİYET 3.	Evlilik Raporu çalışmasını etkin yönetmek (Sağlık İşleri Md)	6.000 Adet	6.000 Adet	100.000,00 TL	6.000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kişi Sayısı				
FAALİYET 4.	Sihhi müesseselerde çalışanların portör tetkiklerini yapmak (Sağlık İşleri Md)	3000 Adet	3000 Adet	30.000,00 TL	3000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kişi Sayısı				
FAALİYET 5.	Portör tetkiki sonucu fiziki muayenesi yapılan, çalışır durumdaki personele sağlık muayene cüzdanı vermek (Sağlık İşleri Md)	3000 Adet	3000 Adet	30.000,00 TL	3000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kişi Sayısı				
FAALİYET 6.	Sağlık Tarama Çalışmaları gerçekleştirmek (Sağlık İşleri Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	15.000,00 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan tarama sayısı				



FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 7	Etkinliklere sağlık personeli desteği sağlamak (Sağlık İşleri Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 4.1.4 (STRATEJİ)	İlçemizi, sağlık turizmi alanında cazibe merkezi yapacak proje ortaklıkları gerçekleştirmek (Sağlık Md, Sağlık Bakanlığı ve üniversitelerin işbirliğinde)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Sağlık Turizm potansiyelini öne çıkaracak etkinlikler ve işbirlikleri gerçekleştirmek (Sağlık Md)	İşbirliği geliştirmek	İşbirliği geliştirmek	-	İşbirliği geliştirmek
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Görüşme vb. Sayısı / İşbirliği Sayısı				

STRATEJİK HEDEF 4.2.	Sokak hayvanlarının, doğal denge içinde yaşamasını sağlayıcı düzenlemeler gerçekleştirmek, (Fen İşleri Md, Sağlık İşleri Md)				
PERFORMANS HEDEFİ 4.2.1. (STRATEJİ)	Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik rehabilite çalışmaları yapmak, (Fen İşleri Md, Sağlık İşleri Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Hayvan Barınağı'nın fiziki iyileştirmesini sürekli kılmak (Fen İşleri Md, Sağlık İşleri Md)	Sürekli	Sürekli	125.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Fiziki ihtiyaca cevap verme oranı				
FAALİYET 2.	Kısırlaştırma, aşılama, rehabilitasyon işlemlerini (ihtiyaca göre) devam ettirmek (Sağlık İşleri Md)	Sürekli	Sürekli	400.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İşlem sayısı				
FAALİYET 3.	Sokak Hayvanlarının besin ve su ihtiyacına yönelik Kedi Evi, besin ve su kapları temin etmek (Sağlık İşleri Md)	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	20.000,00 TL	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kedi Evi Sayısı / Diğer Materyallerin Sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 5	ÇEVRE Toplam Mali Kaynak İhtiyacı : 98.560.400 TL				
STRATEJİK HEDEF 5.1.	Çevre koruma konusunda, farkındalığı artırıcı uygulamaları yaygınlaştırmak ve paydaşlarla işbirliği yaparak, bilinç seviyesini yükseltici çalışmalar gerçekleştirmek, (Çevre Koruma ve Kontrol Md.)				
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1. (STRATEJİ)	Çevre koruma konulu eğitim seminerleri, konferanslar vb. düzenlemek ve eğitim materyalleri dağıtmak, (Çevre Koruma ve Kontrol Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Çevre koruma konulu seminerler düzenlemek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	25 Okul	25 Okul	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz gerçekleştirilecektir.	30 Okul
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Seminer Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış				
FAALİYET 2.	Geri dönüşümlü atıklarla ilgili farkındalık oluşturan seminer, konferans vb. düzenlemek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	25 Okul	25 Okul	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz gerçekleştirilecektir.	30 Okul
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış				
FAALİYET 3.	Çevre bilincini oluşturacak tiyatro gösterileri gerçekleştirmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Çalışmanın gerçekleştirmesi	Çalışmanın gerçekleştirmesi	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz gerçekleştirilecektir.	Çalışmanın gerçekleştirmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı / Katılımcı Sayısı / Bilinç seviyesindeki oransal artış				
FAALİYET 4.	Çevre Haftası kapsamında kampanya çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Çalışmanın gerçekleştirmesi	Çalışmanın gerçekleştirmesi	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz gerçekleştirilecektir.	Çalışmanın gerçekleştirmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı				
FAALİYET 5.	Çevre bilincini artırıcı broşür vb. materyaller oluşturmak ve dağıtmak (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Çalışmanın gerçekleştirmesi	Çalışmanın gerçekleştirmesi	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz gerçekleştirilecektir.	Çalışmanın gerçekleştirmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Materyal Sayısı				



PERFORMANS HEDEFİ 5.1.2 (STRATEJİ)	Çevre yönetiminde paydaşlarla işbirliğini güçlendirici projeler geliştirmek, (Çevre Koruma ve Kontrol Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Bölge ve ülke çapındaki çevre STK'ları ile işbirlikleri geliştirmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Çalışmanın gerçek leştirilmesi	Çalışmanın gerçek leştirilmesi	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz gerçekleştirilecektir.	Çalışmanın gerçek leştirilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İşbirliği sayısı / Proje Sayısı				
FAALİYET 2.	Çevre korumada, toplumsal katılım ve otokontrolün etkinleştirilmesi için "Çevre Gönüllüsü" hareketini devam ettirmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Çalışmanın gerçek leştirilmesi	Çalışmanın gerçek leştirilmesi	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz gerçekleştirilecektir.	Çalışmanın gerçek leştirilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çevre Gönüllüsü Sayısı / İletilen Öneri Sayısı				

STRATEJİK HEDEF 5.2.	Atık yönetimi ve uygulamalarını etkinleştirmek ve çevre kirliliği oluşturan etmenlere yönelik, risk esası projeler geliştirmek, (Çevre Koruma ve Kontrol Md)				
PERFORMANS HEDEFİ 5.2.1. (STRATEJİ)	Kentsel çevre ve temizlik hizmetlerinde modern atık toplama yöntemleri kullanarak; 24 saat esası çalışmalar yürütmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak, (Çevre Koruma ve Kontrol Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Meydan- Cadde ve sokakların 24 saat esası süpürülmesi, çöplerinin toplanması ve konteynerlerinin yıkanması çalışmalarını etkin ve verimli yürütmek (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	Çalışmanın gerçek leştirilmesi	Çalışmanın gerçek leştirilmesi	78.000.000,00 TL	Çalışmanın gerçek leştirilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 2.	Çevre ve temizlik denetimi oranını artırmak (Çevre Koruma ve Kontrol Md)	1.750 denetim	1900 denetim	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	2000 denetim
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Denetim Sayısı / Memnuniyet Oranı				

PERFORMANS HEDEFİ 5.2.2. (STRATEJİ)	Geri dönüşümlü atıkları ayrı toplamak ve bertarafı için sistemli çalışmalar yürütmek, (Çevre Koruma ve Kontrol Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Ambalaj Atıkları Yönetim Planını uygulamak ve ambalaj atığı toplama oranını artırmak (Çevre Koruma Md)	10 %	12 %	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz gerçekleştirilecektir.	14%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geri dönüşüm sistemine alınan atık miktarı				
FAALİYET 2.	Bitkisel Atık Yağ Yönetmeliğini uygulamak ve toplama miktarını artırmak (Çevre Koruma Md)	680 nokta ile sözleşme imzalanması	720 nokta ile sözleşme imzalanması	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz gerçekleştirilecektir.	760 nokta ile sözleşme imzalanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geri dönüşüm sistemine alınan bitkisel atık miktarı				
FAALİYET 3.	İnşaat Yıkıntı atıklarının transferini, kontrollü bir şekilde sağlamak (Çevre Koruma Md)	Çalışmanın gerçek leştirilmesi	Çalışmanın gerçek leştirilmesi	5.856.400,00 TL	Çalışmanın gerçek leştirilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Toplanan Yıkıntı Atığı Miktarı				

PERFORMANS HEDEFİ 5.2.3. (STRATEJİ)	Tehlikeli atıkları ayrı toplamak ve standartlara uygun bertaraf etmek, (Çevre Koruma ve Kontrol Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Atık pil ve akümülatörlerin ayrı toplanması, taşınması ve transferi için işbirlikleri geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Çevre Koruma Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz gerçekleştirilecektir.	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Toplanan Atık Pil miktarı / Toplanan Akümülatör Miktarı				
FAALİYET 2.	Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin geri dönüşüm sistemine gönderilmesinin sürdürülebilirliğini sağlamak (Çevre Koruma Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	Hizmet lisanslı firmalar tarafından ücretsiz gerçekleştirilecektir.	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geri dönüşüm sistemine gönderilen Atık Lastik Miktarı				



STRATEJİK HEDEF 5.3.	Çevre sağlığını korumak amacıyla vektörel mücadele çalışmaları yapmak, (dezenfeksiyon, ilaçlama vb.) etkin önlemler almak, (Çevre Koruma ve Kontrol Md)				
PERFORMANS HEDEFİ 5.3.1. (STRATEJİ)	Açık- kapalı alan ve çöpkonteynırı ilaçlama faaliyetlerinde, etkin ve verimli çalışmalar yapmak, (Çevre Koruma ve Kontrol Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Larva ile Mücadele çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma Md)	80 %	80 %	Performans hedefi 5.2.1 Faaliyet 1 kapsamına dahil edilmiştir.	85 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 2.	Açık Alan mücadele çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma Md)	80 %	80 %	Performans hedefi 5.2.1 Faaliyet 1 kapsamına dahil edilmiştir.	85 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 3.	Kapalı Alan mücadele çalışmaları yürütmek (Çevre Koruma Md)	100 %	100 %	Performans hedefi 5.2.1 Faaliyet 1 kapsamına dahil edilmiştir.	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 4.	Çöp Konteynerlerinin ilaçlama çalışmalarını sistemli bir şekilde yürütmek (Çevre Koruma Md)	100 %	100 %	Performans hedefi 5.2.1 Faaliyet 1 kapsamına dahil edilmiştir.	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan çalışma sayısı / Memnuniyet Oranı				

PERFORMANS HEDEFİ 5.3.2. (STRATEJİ)	Risk temelli yaklaşım izleyerek ; önleyici çalışmalar yürütmek, (Çevre Koruma ve Kontrol Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Tehlikeli risk sınıfında çalışan personelimize bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesi (Çevre Koruma Md)		İhtiyaca göre	Performans hedefi 5.2.1 Faaliyet 1 kapsamına dahil edilmiştir.	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenlenen Çalışma Sayısı				
FAALİYET 2.	Müşterilere telefonla geri dönüş yapılarak memnuniyetlerinin kontrol edilmesi (Çevre Koruma Md)		100%	Performans hedefi 5.2.1 Faaliyet 1 kapsamına dahil edilmiştir.	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Şikayet Oranındaki Azalış				

STRATEJİK HEDEF 5.4.	Yeşil alanları arttırarak, kaliteli rekreasyon alanları oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak, (Emlak ve İstimlak Md, Park ve Bahçeler Md,)				
PERFORMANS HEDEFİ 5.4.1. (STRATEJİ)	Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artıracak projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek, (Emlak ve İstimlak Md, Park ve Bahçeler Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	İlçedeki atıl alanları tespit ederek; rekreasyon projeleri oluşturmak üzere, birimler arası işbirliği geliştirmek (Emlak ve İstimlak Md)	4 Adet	4 Adet	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	4 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tespiti yapılan alan miktarı / Kamulaştırılan gecekondlu sayısı / Proje Sayısı				
FAALİYET 2.	Yeni Parklar yapmak (Park ve Bahçeler Md)	4 Adet	4 Adet	1.800.000,00 TL	4 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje sayısı / Uygulama sayısı				
FAALİYET 3.	Park Projeleri oluşturmak veya işbirlikleri geliştirmek (Park ve Bahçeler Md)	5 Adet	5 Adet	120.000,00 TL	5 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje sayısı / Uygulama sayısı				
FAALİYET 4.	Mevcut yeşil alanları, nicelik olarak sürekli iyileştirmek (Park ve Bahçeler Md)	10 Adet	10 Adet	1.500.000,00 TL	8 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Revize edilen park sayısı / Memnuniyet oranındaki artış				



FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 5.	Park ve Bahçe projeleri ile ilgili, her düzeyden öğrencinin katılımıyla “Arama çalışmaları” yapmak(Park ve Bahçeler Md)	4 Adet	2 Adet	30.000,00 TL	2 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Toplantı vb. Sayısı / Uygulamaya yansıtılan öneri sayısı / Çocuk memnuniyetindeki artış oranı				

PERFORMANS HEDEFİ 5.4.2. (STRATEJİ)	Mevcutcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek ve gerekli materyalleri temin etmek, (Park ve Bahçeler Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Mevcut park ve yeşil alanların bakım onarımlarını yapmak(Park ve Bahçeler Md)	100 %	100 %	6.500.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım- Onarım Sayısı				
FAALİYET 2.	Tüm park ve yeşil alanların ihtiyaç dâhilinde sulanmasını sağlamak(Park ve Bahçeler Md)	100 %	100 %	300.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalışma Sayısı				
FAALİYET 3.	Tüm park ve yeşil alanların mevsimlik çiçeklendirilmesini sağlamak(Park ve Bahçeler Md)	100 %	100 %	1.150.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalışma Sayısı				
FAALİYET 4.	Tüm park ve yeşil alanları ihtiyaç dâhilinde ilaçlamak(Park ve Bahçeler Md)	100 %	100 %	100.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İlaçlama Sayısı				
FAALİYET 5.	Mevcut bitki, ağaç ve çalılarının budama çalışmalarını yapmak(Park ve Bahçeler Md)	100 %	100 %	250.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalışma Sayısı				
FAALİYET 6.	Park ve yeşil alanlarda bulunan, bank, pergole vb. peyzaj elemanlarının bakım onarımını yapmak(Park ve Bahçeler Md)	100 %	100 %	700.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım- Onarım Sayısı				
FAALİYET 7.	Park, bahçe ve yeşil alanların sert zemin onarımlarını yapmak(Park ve Bahçeler Md)	100 %	100 %	900.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım- Onarım Sayısı				
FAALİYET 8.	Park ve yeşil alanlarda bulunan çocuk oyun gruplarının bakım ve onarımını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	100 %	100 %	950.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım- Onarım Sayısı				
FAALİYET 9.	Okul, Sağlık Ocağı vb. kurum ve kuruluşlardaki yeşil alanların bakımını yapmak (Park ve Bahçeler Md)	100 %	100 %	350.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım- Onarım Sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 6.	SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL GELİŞİM Toplam Mali Kaynak İhtiyacı : 85.592.900 TL				
STRATEJİK HEDEF 6.1.	İlçe çapında, bütüncül planlama anlayışı ile hareket etmek ve uygulamaları etkinleştirmek, (İmar Md, Yapı Kontrol Md, Tüm Md)				
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.1. (STRATEJİ)	Doğal, tarihi ve kültürel değerleri koruyarak yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve güvenli bir çevrenin oluşturulması için hazırlanan imar planlarının, sürdürülebilirliğini sağlamak (İmar Md, Yapı Kontrol Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Proje onayı yapmak ve yapı ruhsatı düzenlemek buna dair süreçler hakkında vatandaşları bilgilendirmek ve gerekli altyapının sürdürülebilirliğini sağlamak, (İmar ve Şehircilik Md)	700 Adet	750 Adet	Başvuru sahiplerince karşılanacaktır.	800 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Onayı Sayısı				
FAALİYET 2.	Koruma, Uygulama ve Denetim Bürosu çalışmalarının etkin ve verimli yürütülmesi için gerekli altyapıyı sağlamak, (Yapı Kontrol Md)	80 Adet	100 Adet	Başvuru sahiplerince karşılanacaktır.	120 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Düzenleme Sayısı				
FAALİYET 3.	Kentsel ve teknik altyapının artırılmasına yönelik planlama çalışmaları yapmak, (İmar ve Şehircilik Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	KOP-ZOP Alanları analizleri				
FAALİYET 4.	İlçenin, ülkesel, bölgesel ve uluslararası, imajını güçlendirmek ve reel çözümler oluşturabilmek amacıyla; ulusal ve uluslararası zeminde; arama konferansları ve çalıştaylar gerçekleştirmek, (İmar ve Şehircilik Md)	1 Çalıştay	1 Çalıştay	-	İhtiyaca göre belirlenecektir.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalıştay Sayısı / Uygulamaya yansıtılan öneri sayısı				
FAALİYET 5.	Yapılan uygulamalara ait; bilimsel yayın çalışmaları yapmak, (İmar ve Şehircilik Md)	1 Adet	Uygulamalara ilişkin bilimsel yayın çalışmaları yapılacaktır	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	İhtiyaca göre belirlenecektir.
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yayın Sayısı				



PERFORMANS HEDEFİ 6.1.2. (STRATEJİ)	Uygulamaya dönük projelerin karar verme süreçlerinde; risk değerlendirme sistemi mantığı ile hareket ederek; kaynakların optimum kullanımını sağlamak. (Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Zaman, bütçe ve diğer proje kısıtlarına göre; senaryo analizleri yapmak (Tüm Müdürlükler)	12 Adet	12 Adet	15.000,00 TL	8 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Analiz Sayısı				
FAALİYET 2.	Olası risk unsurlarını ve tedbirlerini belirlemek (Tüm Müdürlükler)	12 Adet	12 Adet	6.000,00 TL	8 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tespiti yapılan risk unsuru sayısı / Proje Sayısı				
FAALİYET 3.	Fayda / Maliyet Analizleri yapmak (Tüm Müdürlükler)	12 Adet	12 Adet	6.000,00 TL	8 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Analiz Sayısı				
FAALİYET 4.	Uygulamaya dönük projelerde; uzmanlarla mülakatlar ve beyin fırtınası toplantıları gerçekleştirmek (Tüm Müdürlükler)	6 Adet	6 Adet	30.000,00 TL	4 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mülakat / Toplantı Sayısı				
FAALİYET 5.	Vatandaş beklentilerini ana girdi olarak proje sürecine dahil etmek (Tüm Müdürlükler)	6 Adet	6 Adet	15.000,00 TL	4 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulamaya alınan öneri sayısı				

STRATEJİK HEDEF 6.2.	İlçenin alt yapısını ve üst yapısını kuvvetlendirecek, sürdürülebilir kentsel sistemler, projeler, planlar geliştirmek ve gerçekleştirmek, (Fen İşleri Md, Etüd Proje Md.)				
PERFORMANS HEDEFİ 6.2.1. (STRATEJİ)	Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak, (Fen İşleri Md, Etüd Proje Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Tarihi ve Kentsel Dokularının Ön Plana Çıkarılması düşünülen sokakların; projelerini hazırlamak, sokak sağlıklaştırmalarını gerçekleştirmek (Etüd Proje Md.)	10 Sokak	10 Sokak	1.000.000,00 TL	Uygulamaların Tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenleme Yapılan Sokak Sayısı / Düzenleme Yapılan Alan Miktarı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Meydan Düzenlemesi yapmak ve meydan dokusuna uygun heykel vb. sanatsal eserlerle zenginleştirmek (Fen İşleri Md.)	3 Heykel	2 Meydan 1 Heykel	500.000,00 TL	2 Meydan
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Düzenleme Yapılan Meydan Sayısı / Konuşan Heykel Sayısı				
FAALİYET 3.	Vatandaşın, belediye hizmetleri dışındaki diğer kamu hizmetlerini daha verimli kılmak amacıyla; ilgili kamu kurumlarının ihtiyaç duyduğu bayındırlık hizmet-lerini işbirliği yaparak karşılamak (Fen İşleri Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	-	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım Onarım sayısı				
FAALİYET 4.	Belediyeye ait parsellerde kat karşılığı inşaat projesi ve yapımını sağlamak (Fen İşleri Md)	1 Adet	İhtiyaca göre	-	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı				
FAALİYET 5.	Yol- Tretuvar Yenileme çalışmaları yapmak (Fen İşleri Md)	70 Sokak	50 Sokak	7.000.000,00 TL	50 Sokak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı / Alan Miktarı				
FAALİYET 6.	Yol-Tretuvar Bakım ve onarım çalışmaları yapmak (Fen İşleri Md)	4000 Adet	4000 Adet	325.000,00 TL	4000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama yapılan Bakım Onarım adeti				
FAALİYET 7.	Mevcut doğal küptaşlı yollarda çimento bazlı derz uygulaması yapmak(Fen İşleri Md)	70 Sokak	70 Sokak	700.000,00 TL	50 Sokak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama yapılan sokak sayısı				
FAALİYET 8.	Finişer ile asfalt kaplaması yapılarak yol yüzünün tamamıyla yenilenmesi çalışmalarını yürütmek (Fen İşleri Md)	10.000 Ton	30.000 Ton (Hibe Dahil)	6.000.000,00 TL	12.000 (Hibe Hariç)
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Asfalt Miktarı				
FAALİYET 9.	Asfalt yama çalışmaları yapmak,bakım onarım gerektiren asfalt yüzeylerde tamirat yapmak (Fen İşleri Md)	15.000 Ton	25.000 Ton	3.500.000,00 TL	15.000 Ton
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Asfalt Miktarı				



FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 10.	Dini yapılarda, bakım- onarım çalışmaları için işbirlikleri oluşturmak (Fen İşleri Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	3.000.000,00 TL	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı				
FAALİYET 11.	İlçe genelinde oluşan moloz ve inşaat atıklarının toplanarak, İBB'nin gösterdiği döküm alanlarına dökmek (Fen İşleri Md)	50.000 Ton	70.000 Ton	1.300.000,00 TL	60.000 Ton
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama miktarı				

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.2. (STRATEJİ)	İlçede tarihi dokuyu koruyacak, yaşam kalitesini arttıracak nitelikte cephe ve sokak tasarımları yaparak; görsel kirliliği azaltmaya yönelik projeler gerçekleştirmek, (Etüd Proje Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Yeni yapılacak bina cephelerinin, tarihi dokuya uygun estetikte düzenlenmesini takip etmek ve işbirlikleri geliştirmek (Etüd Proje Md)	250 Adet	250 Adet	Mülk Sahipleri Tarafından Karşılacaktır.	250 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İşbirliği sayısı / Proje Sayısı				
FAALİYET 2.	Meydanlar ve Meydanları çevreleyen sokakların kent dokusuna uygun olarak projelendirilmesini ve projelere uygun uygulama yapılmasını sağlamak (Etüd Proje Md)	1 Adet Sokak	1 Adet Sokak	-	Uygulama çalışmalarının başlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tamamlanan Proje Sayısı / Tamamlanan Uygulama Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.3. (STRATEJİ)	İlçe sınırları içinde, ihtiyaç duyulan yağmur suyu kanalı, atık su bacaları, baca kenarlarında asfalt çalışmaları vb. alt yapı faaliyetlerini, ilgili paydaşlarla işbirliği sağlayarak gerçekleştirmek, (Fen İşleri Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	İhtiyaç Duyulan Cadde ve Sokaklarda Yağmur Suyu Kanalı ve Izgara çalışması yapmak (İSKİ İşbirliği İle) (Fen İşleri Md.)	120 Adet	200 Adet	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	200 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Mevcut Yağmursuyu Izgaralarının Temizliğini yapmak(Fen İşleri Md.)	600 Adet	700 Adet	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	700 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı				
FAALİYET 3.	Düşük kotta olan atık su bacaları ve rögar kapaklarının kotlarını ayarlamak (Fen İşleri Md.)	2000 Adet	2700 Adet	300.000,00 TL	2300 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı				
FAALİYET 4.	Düşük kottaki İGDAŞ Telekom kutularının kotlarını ayarlamak(Fen İşleri Md.)	300 İGDAŞ 200 Telekom	350 İGDAŞ 250 Telekom	150.000,00 TL	350 İGDAŞ 250 Telekom
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı				
FAALİYET 5.	Parke ve doğal taşlı yollarda baca kenarlarına asfalt uygulaması yapmak (Fen İşleri Md.)	450 Adet	300 Adet	50.000,00 TL	200 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 6.2.4. (STRATEJİ)	Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek, (Etüd Md, Fen İşleri Md))				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Unkapanı Sarayburnu arasında kalan alanı rekreasyon alanı olarak düzenleme (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapılması	-	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Tamamlanma Oranı				
FAALİYET 2.	Vatan Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Çalışmanın Başlatılması	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Yapılan Alan Miktarı				



FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 3.	Ankara Caddesi ile Sarayburnu arasındaki Sirkeci Sahil yolunu yer altına almak (Fen İşleri Md)	Proje ve izin müracaatlarının yapılması	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapılması	-	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 4.	Draman, Fethiye ve Manyasizade Caddeleri tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md.)	Koordinasyon ve proje Teşkili	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 5.	Sarayagası Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md.)	Çalışmanın tamamlanması	Çalışmanın tamamlanması	120.000,00 TL	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 6.	Atatürk Bulvarı ve Gazi Mustafa Kemal Paşa Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Çalışmanın başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 7.	Süleymaniye Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Çalışmanın başlatılması	Çalışmanın tamamlanması	800.000,00 TL	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 8.	16 Mart Şehitleri Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Çalışmanın başlatılması	Çalışmanın tamamlanması	200.000,00 TL	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 9.	Kocamustafapaşa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Çalışmanın başlatılması	Çalışmanın tamamlanması	-	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 10.	Vezir Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Çalışmanın başlatılması	Çalışmanın tamamlanması	-	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 11.	Altımermer, Başvekil Caddeleri Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak, (Fen İşleri Md)	Çalışmanın başlatılması	Çalışmanın tamamlanması	-	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 12.	Topkapı Caddesi ve Kaleiçi Meydanı Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	Çalışmanın başlatılması	-	Çalışmanın tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 13.	Hayriye Tüccari Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Çalışmanın başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 14.	Türkeli Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Çalışmanın başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 15.	Çiftgelinler Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Çalışmanın başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 16.	Kadırga Limanı Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Çalışmanın başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 17.	Küçük Langa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak (Fen İşleri Md.)	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Çalışmanın başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Yapılan Alan Miktarı				
FAALİYET 18.	Eminönü Meydan Düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın Tamamlanması	-	-
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Alan miktarı				



FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 19.	Beyazıt Meydan Düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmaları yapmak	Çalışmanın Başlatılması	-	Çalışmanın Tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Alan miktarı				
FAALİYET 20.	Aksaray Meydanı düzenlemesi ve Saraçhane Parkı'nın tanzim etmek, (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	-	Çalışmanın başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Alan miktarı				

STRATEJİK HEDEF 6.3.	Yaşlanan yapı stoğunun sağlıklı ve güvenli hale dönüştürmek ve genel yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla kentsel projeler geliştirmek, (Etüd Proje Md,Yapı Kontrol Md, İmar Md, Fen İşleri)				
PERFORMANS HEDEFİ 6.3.1. (STRATEJİ)	Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek, (Etüd Proje Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Mah., (Fener-Balat Semtleri) Sahil Kesimi Yenileme Alanı Projesini (4 adada) Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	1 Adet Proje	1 Adet Proje	Kat Karşılığı olması sebebiyle tüm giderler yüklenici firma tarafından karşılanmaktadır.	1 Adet Proje
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 2.	Ayvansaray Türk Mahalle-si'ndeki Yok Olmaya Yüz Tutmuş Tescilli Ahşap Binaları Onarmak, Bölgenin Sosyo-Ekonomik Kalkınma-sının Gerçekleştirilmesi İle Çöküntü Bölgesi Olmaktan Kurtarmak (Etüd Proje Md)	Uygulamanın Tamamlanması	Faaliyete Geçilmesi	Mülk Sahipleri Tarafından Karşılacaktır.	Süreç tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 3.	Kürkçübaşı Mah. (Bulgur Palas Bölgesi) ve Davutpaşa Mah. Yenileme Alanı Uygulamasını Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Talep doğrultusunda	Talep doğrultusunda uygulamaya geçilmesi	-	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 4.	Beyazıttağa ve Ereğli Mahalleleri Kentsel Yenileme Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Tamamlanması	Uygulamaya Başlanılması	Mülk Sahipleri Tarafından Karşılacaktır.	Uygulamanın tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 5.	İstanbul Karasurları-Sur Boyu Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Tamamlanması	Projelerin tamamlanması ve uygulama sürecine geçilmesi	İBB Bütçesi ile gerçekleştirilecektir.	Uygulamaya Başlanılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 6.	Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Tamamlanması	Uygulamaya Başlanılması	-	Uygulama sürecinin devam etmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 7.	Hüsambey, Kırkçeşme, Şeyh Resmi Mahalleleri İle Darüşşafaka Lisesi ve Çevresi Yenileme Alanları Projelerini Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Tamamlanması	Uygulamaya Başlanılması	-	Revize projelerin onay süreçlerinin devam etmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 8.	Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Karamehmet (Cibali) Mahallesi Kentsel Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Avan Projenin İBB Tarafından Onaylanması ve Prosedür İşlemlerinin Tamamlanması	Vatandaş Talepleri doğrultusunda projeler hazırlanacaktır.	Mülk Sahipleri Tarafından Karşılacaktır.	Onay süreçlerinin devam etmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 9.	Aksaray Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	-	Avan Projenin İBB trf. Onaylanması	Mülk Sahipleri Tarafından Karşılacaktır.	Uygulamaya başlanılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				



FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 10.	Süleymaniye Yenileme Alanı Projesi'ni Gerçekleştirmek, (Yenileme alanının avan ve uygulama projelerini Fatih Belediyesi, KIPTAŞ ve Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle gerçekleştirmek.)(Etüd Proje Md)	Proje Onaylarının Tamamlanması	Avan Proje Onay Süreçlerinin tamamlanması	Mülk Sahipleri Tarafından Karşılacaktır.	Uygulamaya Başlanılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 11.	Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı Projesi'ni Gerçekleştirmek, (Etüd Proje Md)	Avan Projenin İBB trf. Onaylanması	Uygulama Sürecine Başlamak	50.000.000,00 TL	Uygulama sürecinin devam etmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 12.	Yenikapı (Eski Çakıl Gazinosu) Alanını projelendirmek (Etüd Proje Md)	-	-	-	Revize projelerin onay süreçlerinin tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 13.	Kentsel Tasarım Uygulamalarını başlatmak (Etüd Proje Md)	Uygulama Yapılacak Alanların Seçilmesi	Uygulamaya Geçilmesi	Mülk Sahipleri Tarafından Karşılacaktır.	Yeni bir çalışma alanı belirlenerek uygulama çalışmalarının devam etmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				
FAALİYET 14.	Ali Kuşçu Mahallesi 1446-1447-1448-1449 Ada Fikir Projesi (Etüd Proje)	Uygulamaya Yapılacak Alanların Seçilmesi	Avan Projenin İBB trf. Onaylanması Ve Prosedür işlemlerinin tamamlanması	-	Uygulamanın Başlanılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				

PERFORMANS HEDEFİ 6.3.2. (STRATEJİ)	Yapıların, insan ve çevre sağlığını tehdit eden risklerden arındırılmış, tarihi dokuya uygun; güvenli, kaliteli ve uluslararası standartlara uygun bir biçimde inşa edilmesini sağlamak ve sürekliliğini takip etmek, (Yapı Kontrol Md, İmar Md, Fen İşleri)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	İlçede tarihi dokuyu koruyarak, yaşam kalitesini arttıracak nitelikte binalar yapılması ve çarpık yapılaşmanın önlenmesini sağlamak (İmar ve Şehircilik Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan bina sayısı				
FAALİYET 2.	Kaçak yapılaşmaya karşı; önleyici yaklaşımla etkin denetim hizmetleri yürütmek (Yapı Kontrol Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Denetim sayısı / Şikayet oranındaki azalış				
FAALİYET 3.	Tespiti yapılan metruk yapılarda tedbir almak ve birimler arası koordinasyonu sağlamak (Yapı Kont. Md, Fen İşleri Md)	4.500 Adet	5.000 Adet	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	5500 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tespiti yapılan metruk yapı				

STRATEJİK HEDEF 6.4.	Atıl kent dokusunu sağlıklılaştırmak ve işlevsel hale getirmek, (Emlak ve İstimlak Md.)				
PERFORMANS HEDEFİ 6.4.1. (STRATEJİ)	Gecekondu tasfiye çalışmaları yaparak; metruk alanları fonksiyonlandırmak ve işlevsel hale getirmek, (Emlak ve İstimlak Md, İBB İşbirliğinde)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Yedikule- Ayvansaray Bölgelerini kapsayan sur diplerinde, gecekondu yapılarından arındırma çalışmaları yapmak (Emlak ve İstimlak Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	-	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi				



FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 2.	İmar planlarında yeşil alan ve SKT alanında kalan yerlerin üzerindeki işgallerin,(Baraka, gecekondulu vb.) yapıların mülkiyet durumuna göre (Vakıf, İBB, Şahıs, vb.) ilgililerle görüşülerek, vatandaşlarımıza mağduriyet oluşturmadan tasfiyelerini sağlamak (Emlak ve İstimlak Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	-	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kamulaştırma Yapılan Alan Miktarı / Yüzdesi				
FAALİYET 3.	Emniyet ve estetik amaçlı, Belediye Encümen kararıyla yıkılması belirlenen yerlerin yıkılması (Emlak ve İst. Md,)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	-	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Alan Miktarı				

STRATEJİK HEDEF 6.5.	Zengin tarihi, doğal ve kültürel öz değerlerin, gelecek nesillere aktarılmasını sağlamak, (Etüd Proje Md, Fen İşleri Md, Yapı Kontrol Md,)				
PERFORMANS HEDEFİ 6.5.1. (STRATEJİ)	Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak, (Etüd Proje Md, Fen İşleri Md, Yapı Kontrol Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Vakıflar Bölge Müdürlüğüne Belediyemize Tahsisli Eserlerin Projelendirilmesini ve Restorasyonunu Sağlamak, (Etüd Md, Fen İşleri Md,)	4 Adet Eski Eser Restorasyonu	Tahsis Edilen Eserlere Göre Belirlenecektir	600.000,00 TL	Hazırlanan projelerin ilgili Koruma Kurulu'na sunulması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı				
FAALİYET 2.	Tarihi eserlerin, Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak, (Etüd Proje Md)	2 Adet	2 Adet	-	İlgili kurumlarla işbirliği içerisinde proje çalışmalarına devam edilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Restore /ihya edilen eser sayısı				
FAALİYET 3.	Tescilli Sivil Mimari Eserlerin, Hak Sahiplerinin, Kültür Bakanlığından Yardım Alarak Mülklerinin Korunmasının Sağlamasına Destek vermek (Etüd Proje Md)	Tespit çalışması ve mülk sahiplerinin başvurusuna göre şekillenecektir	Tespit çalışması ve mülk sahiplerinin başvurusuna göre şekillenecektir	-	Tespit çalışması ve mülk sahiplerinin başvurusuna göre şekillenecektir
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 4.	Türbe ve Kabirlerle ilgili restorasyon çalışmaları yapmak (Etüd Proje Md, Fen İşleri Md)	İBB İşbirliğiyle ARGE çalışması yapmak	-	-	İBB İşbirliğiyle ARGE çalışması kapsamında restorasyon çalışmaları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı				
FAALİYET 5.	Tarihi çeşmelerin onarımını sağlamak, (Etüd Proje Md,)	25 Adet	İBB işbirliğiyle onarımlarının sağlanması	-	Onarımların devam etmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama yapılan çeşme sayısı				
FAALİYET 6.	Zeyrek Bölgesindeki 180 adet eski eser tescilli binanın ayakta duran 100 adedinin projelerini yaparak, restorasyonunun gerçekleştirmek, (Etüd Proje Md)	ARGE çalışması yapmak	25 Adet	-	ARGE çalışması kapsamında tespiti yapılan yapıların projelerinin hazırlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama yapılan eser sayısı				
FAALİYET 7.	Tarihi mekanlara verilecek zararların engellenmesi için denetimler yapmak (Yapı Kontrol Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Denetim sayısı				
FAALİYET 8.	İstanbul İli Fatih İlçesi Kapalıçarşı Çatısı Restorasyonu Yapımı (Fen İşleri Md)		Çalışmanın sürdürülmesi	9.975.900,00 TL	Çalışmanın Tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tamamlanma Oranı				
FAALİYET 9.	İstanbul İli Fatih ilçesi Kapalıçarşı Tono ve Taşıyıcı Duvarların Güçlendirilmesi ve Restorasyonu (Fen İşleri Md)		Kapalı Çarşı Derneği ile Koordinasyon çalışmalarının sağlanması	-	İBB ile Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tamamlanma Oranı				
FAALİYET 10.	İstanbul İli Fatih ilçesi Kapalıçarşı alt yapı / Yağmur suyu atık suyu yenilemesi (Fen İşleri Md)		Çalışmanın Başlatılması	-	Çalışmanın Sürdürülmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tamamlanma Oranı				



STRATEJİK AMAÇ 7.	TOPLUMSAL DENETİM ve GÜVENLİK Toplam Mali Kaynak İhtiyacı : 1.550.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 7.1.	İlçe Ekonomisi ve Ticaretinin Geliştirilmesi için işyeri ve esnaf denetimleri yapmak, (Ruhsat Md, Zabıta Md, Bilgi İşlem)				
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1. (STRATEJİ)	İşyeri ruhsat işlemlerini ve esnaf denetimlerini etkin yönetmek (Ruhsat Md, Zabıta Md, Bilgi İşlem)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	2. ve 3. sınıf gayri sıhhi işyerlerinin ruhsat ve denetim çalışmaları etkin yönetmek (Ruhsat ve Denetim Md)	750	750	-	250
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı				
FAALİYET 2.	Sıhhi işyeri denetimlerini etkin yönetmek (Ruhsat ve Denetim Md)	2.000	2.000	-	1.750
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı				
FAALİYET 3.	Umuma açık işyeri denetimlerini etkin yönetmek (Ruhsat ve Denetim Md)	250	250	-	250
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ruhsatlandırılan işyeri sayısı				
FAALİYET 4.	Esnaf denetim çalışmalarını sürdürülebilir yaklaşımla gerçekleştirmek (Zabıta Md ,Ruhsat ve Denetim Md)	5.000	5.000	-	5.000
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İşyeri Denetim Sayısı / Dükkanönu İşgaliye Önleme Oranı / Yasal İşlem Sayısı/ Bilgilendirme Broşürü vb.sayısı / Paydaş Memnuniyet Oranı				
FAALİYET 5.	Zabıta verilerini Coğrafi Bilgi Sisteminde güncel tutmak ve sürekliliğini sağlamak (Zabıta Md, Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Veri giriş adedi				

PERFORMANS HEDEFİ 7.1.2. (STRATEJİ)	Denetim hizmetleri konusunda paydaşlarla işbirliğini güçlendirerek, gönüllülük oluşturmak, (Zabıta Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Ruhsatsız işyeri tespitlerini etkin ve verimli yönetmek ve kurum içi koordinasyonu sağlamak (Zabıta Md)	5.000	5.000	-	5.000
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tespit tutanağı sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Seyyar satıcılarla mücadele kapsamında; kurum kaynaklarının etkin yönetimini sağlamak,(Zabıta Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Denetim Sayısı				

STRATEJİK HEDEF 7.2.	Kent güvenliğini sağlamak amacıyla; ilgili kurumlar işbirliğinde; önleyici çalışmalar yürütmek, (Fen İşleri Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar)				
PERFORMANS HEDEFİ 7.2.1. (STRATEJİ)	İlçenin tüm aydınlatma faaliyetlerini, ilgili kurumlarla koordineli olarak sürdürülebilir kılmak, (BEDAŞ işbirliğiyle) (Fen İşleri Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Meydan ve parklara yüksek aydınlatma direği dikilmesi ve konsol armatürler takılması işlemlerini yürütmek (Fen İşleri Md)	100 Adet	125 Adet	350.000,00 TL	150 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Aydınlatma materyali sayısı				
FAALİYET 2.	Meydan ve parklara aydınlatma ile ilgili hususlarda bakım onarım yapılması işlemlerini yürütmek (Fen İşleri Md)	1500 Adet	1750 Adet	200.000,00 TL	2000 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım Onarım Sayısı				
FAALİYET 3.	Yol ve kaldırım yenileme çalışmaları esnasında BEDAŞ ile koordinasyon sağlanarak muhtemel aydınlatma hattının yenilenmesini sağlamak (Fen İşleri Md)	25 Sokak	25 Sokak	-	25 Sokak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakım Onarım Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 7.2.2. (STRATEJİ)	Binaları ve tarihi yapıları, aydınlatarak; mimari silüeti ortaya çıkaracak; aydınlatma çalışmaları yapmak ve işbirlikleri geliştirmek, (Fen İşleri Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Mimari yapılara uygun aydınlatma çalışmaları için işbirlikleri geliştirmek, (Fen İşleri Md)	Koordinasyon çalışmaları yapmak	Koordinasyon çalışmaları yapmak	-	Koordinasyon çalışmaları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / İşbirliği Sayısı				



PERFORMANS HEDEFİ 7.2.3. (STRATEJİ)	Kent güvenliği konusunda İl / İlçe Emniyet Md. İle işbirliği geliştirmek ve toplumsal refaha katkı sağlayacak projeler geliştirmek (Fen İşleri,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Mahalle Karakol Projesini etkinleştirmek (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon Çalışmalarının Sürdürülebilmesi	1 Adet	1.000.000,00 TL	1 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 8	AKILLI ve SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR Toplam Mali Kaynak İhtiyacı : 160.000,00 TL				
STRATEJİK HEDEF 8.1.	İnsan güvenliğini ve yaşam kalitesini artırıcı akıllı şehir uygulamaları planlamak , (Bilgi İşlem Md, Fen İşleri Md, Park ve Bahçeler Md, Çevre Md, İlgili Kurum ve Kuruluşlar, Türk Telekom, İETT, BEDAŞ, İBB vb)				
PERFORMANS HEDEFİ 8.1.1. (STRATEJİ)	Akıllı teknolojilerin; kamusal mekanlar ile entegrasyonunu güçlendirecek projeler planlamak ve işbirlikleri geliştirmek, (Park Md, Çevre Md, Bilgi İşlem, Fen Md, Etüt Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Yeşil alanların, sürdürülebilirliğinin artırma noktasında; Coğrafi Bilgi Sistem imkân-larından faydalanmak (Park Bahç. Md, Bilgi İşlem Md.)	Sürekli	Sürekli	103.500,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Park CBS uygulamasına alınan park sayısı				
FAALİYET 2.	Atık takibinin yazılım ve donanım yatırımı ile takibini etkinleştirmek, (Bilgi İşlem Md, Çevre Md,)	Sürekli	Sürekli	5.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama / Güncelleme Sayısı				
FAALİYET 3.	Yol Bakım Onarım çalışmalarını Coğrafi Bilgi Sisteminde güncel tutmak ve sürekliliğini sağlamak (Fen İşl. Md, Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	5.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sisteme alınan veri çeşidi, Günlük Veri giriş miktarı				
FAALİYET 4.	Etüd Proje verilerinin Coğrafi Bilgi Sistem alt yapısına göre işlemek ve düzenlemek (Etüd Proje Md, Bilgi İşl. Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	3.500,00 TL	Müdürlük envanterinin Kent Bilgi Sistemi ile entegrasyonunun sağlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sisteme alınan veri çeşidi.				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 5.	Bölgede yapılan temizlik çalışmalarının ÇEVKO yazılım sistemine kayıt edilmesi ile bölge kontrolü (Çevre Md, Bilgi İşlem Md)		Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama /Güncelleme Sayısı				
FAALİYET 6.	Şikayet ve Taleplerin bölge ekiplerine akıllı telefonlar aracılığıyla kısa sürede bildirilmesi(Çevre Kor. Md)		Sürekli	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama /Güncelleme Sayısı				

STRATEJİK HEDEF 8.2.	Vatandaş merkezli e-devlet projelerinin sürekliliğini sağlayarak; kaynakların daha etkin yönetilmesi ve vatandaşların bilgiye erişim düzeyini artırıcı çalışmalar yapmak, (Bilgi İşlem Md, Emlak ve İstimlak Md , Kültür ve Sosyal İşler Md, Tüm Md)				
PERFORMANS HEDEFİ 8.2.1. (STRATEJİ)	Mekânsal verilerinin, Türkiye Ulusal Veri alt yapısına uygun hale getirilmesi çalışmalarını başlatmak, (Bilgi İşlem Md, Emlak ve İstimlak Md ,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Mekânsal Veri alt yapısını, Ulusal Veri Alt Yapısına göre düzenlemek, (Bilgi İşlem Md)	İlgili Kurum işbirliğinde	İlgili Kurum işbirliğinde	3.500,00 TL	İlgili Kurum işbirliğinde
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalışmanın tamamlanma durumu				
FAALİYET 2.	Dış kurumlara veri alışverişini sağlamak (Bilgi İşlem Md)	3 Kurum	3 Kurum	5000,00 TL	İlgili Kurum işbirliğinde
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan entegrasyon sayısı				
FAALİYET 3.	Belediyeye ait taşınmazların tespiti ile verilerin güncellenerek (m2, adres, ada, parsel, rayiç bedel vb) CBS içinde Emlak Modülü oluşturulması, (Emlak ve İstimlak Md, Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	3.500,00 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Uygulama Sayısı				
FAALİYET 4.	"e-Devlet Kapısı" uygulamalarını geliştirmek (Bilgi İşlem Md)	1 Uygulama	1 Uygulama	2.500,00 TL	1 Uygulama
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geliştirilen Uygulama Sayısı				



PERFORMANS HEDEFİ 8.2.2. (STRATEJİ)	Gerektiğinde belediyedeki mevcut veya yeni verilerin toplanmasını uygun formata dönüştürülerek, uygulama yazılımlarına (GIS yazılımı, MIS yazılımı vb.) aktarılmasını ve bu verilerin güncellenmesini sağlamak, (Bilgi İşlem ve Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Saha verilerini güncellemek, (Bilgi İşlem ve Tüm Müdürlükler)	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	20.000,00 TL	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Toplanan Veri Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 8.2.3. (STRATEJİ)	Bilgi teknolojisi desteği sağlayarak, sosyo-kültürel faaliyetlerin altyapısını güçlendirmek, tematik haritaların sürekliliğini sağlamak, (Bilgi İşlem Md, Kültür ve Sosyal İşler Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Yapılan sosyal yardımların, veri girişlerini sürdürülebilir kılmak, (Kültür ve Sosyal İşler Md, Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	5.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Günlük veri giriş sayısı				
FAALİYET 2.	Yeni tematik haritalar oluşturmak, (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	3.500,00 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tematik harita sayısı				
FAALİYET 3.	Sosyal hizmetlerde, Coğrafi Bilgi Sistemleri altyapısını etkin kullanmak, (Kültür ve Sosyal İşler Md.)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geliştirilen Uygulama Sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 9.	ULAŞIM Toplam Mali Kaynak İhtiyacı : 11.920.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 9.1.	Tarihi ve kültürel kimlik ile uyumlu, sürdürülebilir bir ulaşım sistemi için yerel bazda çalışmalar yapmak (Fen İşleri Md, Zabıta Md, Etüd Proje Md.)				
PERFORMANS HEDEFİ 9.1.1. (STRATEJİ)	Cadde ve sokaklardaki yoğunluğu azaltmak için Otopark Projeleri gerçekleştirmek, (Fen İşleri Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Robot Otopark Projeleri için işbirlikleri geliştirmek (Fen İşleri Md)	Çalışmaların sürdürülmesi	İBB ile koordinasyon sağlanması	-	İBB ile koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Yeraltı otoparkı yapmak (Fen İşleri Md)	Çalışmaların Başlatılması	2 Adet	5.000.000,00 TL	2 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı				
FAALİYET 3.	Yerüstü otoparkı yapmak (Fen İşleri Md)	2 Adet	2 Adet	400.000,00 TL	2 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı				
FAALİYET 4.	Katlı Otopark (ApartPark) Projesi için işbirlikleri geliştirmek(Fen İşleri Md)	Çalışmaların sürdürülmesi	İBB ile koordinasyon sağlanması	-	İBB ile koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Sayısı / Uygulama Sayısı				
FAALİYET 5.	Topkapı köprüsünün yapımı (Fen İşleri Md)		Proje Çalışmalarının Yapılması	6.000.000,00 TL	Çalışmanın Başlatılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tamamlanma Oranı				

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.3. (STRATEJİ)	Yayalaştırma Projeleri gerçekleştirerek; tarihi bölgelerdeki trafik yükünü azaltmak için işbirlikleri geliştirmek (Fen İşleri Md, Zabıta Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Sahil yolları ve ana arterler dışında kalan yerlerin kademeli olarak yayalaştırılması için proje desteği vermek (Fen İşleri Md)	İBB koordinasyon çalışmaları yapmak	İBB koordinasyon çalışmaları yapmak	-	İBB koordinasyon çalışmaları yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yayalaştırılan Cadde ve Sokak Sayısı / Memnuniyet Oranındaki Artış				
FAALİYET 2.	Yayalaştırılan cadde ve sokakların giriş ve çıkışlarına pnömatik bariyerler yerleştirilerek, trafik düzenlemesi yapmak (Fen İşleri Md)	20 Sokak	30 Sokak	400.000,00 TL	30 Sokak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Konulan Hidrolik Duba Sayısı				
FAALİYET 3.	Yayalaştırılan alanlarda denetimli giriş-çıkışları etkin yönetmek (Zabıta Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Konulan Hidrolik Duba Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.4. (STRATEJİ)	Trafik sirkülasyon çalışmaları gerçekleştirmek, (Fen İşleri Md, Zabıta Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Etyemez Tekkesi Sokağı Samatya Sahil yoluna bağlamak (Fen İşleri Md)	Proje ve Koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi	Çalışmanın başlatılması	-	Çalışmanın tamamlanması
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Çalışmalar				
FAALİYET 2.	Cadde ve sokaklara hız kesici yapı elemanları yerleştirmek (Fen İşleri Md)	80 Sokak	160 Sokak	120.000,00 TL	160 Sokak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalışma yapılan sokak sayısı				
FAALİYET 3.	Yol kenarı parklanmalarına ilişkin yaptırımları artırmak, (Zabıta Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Parklanma Düşüş Oranı				

PERFORMANS HEDEFİ 9.1.5. (STRATEJİ)	Bisiklet ulaşımını kent içi yoleculuklarda önemli bir ulaşım türü haline getirmek için sürekliliği olan bisiklet yolları planlamak, yapmak veya yaptırmak, (Etüd Proje Md, Fen İşleri Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	GreenLine Projesi- Yedikule Yenikapı Rekreasyon Alanı Projesini gerçekleştirmek (Etüd Proje Md)	Fizibilite çalışmalarının başlanması	Proje çalışmalarının tamamlanması	İBB tarafından karşılanacaktır.	Çalışma sürecinin devam etmesi ve tamamlanarak hayata geçirilmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Proje Tamamlanma Oranı				
FAALİYET 2.	Yedikule-Sirkeci bisiklet yolu (Fen İşleri Müdürlüğü)		İBB ile Proje ve koordinasyon çalışmalarının başlatılması	-	İBB ile Proje ve koordinasyon çalışmalarının sürdürülmesi
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bisiklet yoluna dönüşen alan miktarı				

STRATEJİK AMAÇ 10.	STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ Toplam Mali Kaynak İhtiyacı : 185.900 TL				
STRATEJİK HEDEF 10.1.	İnsan Kaynakları iş süreçlerini gözden geçirerek; Stratejik İnsan Kaynakları yapısı oluşturmak ve sürekliliğini sağlamak, (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)				
PERFORMANS HEDEFİ 10.1.1. (STRATEJİ)	Kurum Stratejisi ile İnsan Kaynakları Stratejilerini uyumlaştırıcı çalışmalar yapmak, (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Kurum vizyonunu,operasyonel çalışanlara yansıtıcı etkinlik / toplantı vb.gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)	1 Defa	1 Defa	-	1 Defa
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan toplantı sayısı / Hedef- Eylem birliğindeki sapma				
FAALİYET 2.	Personelin, kurum stratejisine sağladığı bireysel katkının değerlendirilmesi için “İş Yüku Analizi” yapmak / yaptırmak (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)	1. Etap çalışmasını başlatmak	Çalışmanın Tamamlanması		
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Analiz Sayısı / Ar-Ge Sayısı / Çalışan motivasyon oranındaki artış				

PERFORMANS HEDEFİ 10.1.2. (STRATEJİ)	İyileştirmeye açık alanları belirlemek ve öneri - ödül sistemi ile ilişkilendirmek, (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Belediye çalışma alanına giren belirli konularda, birim içi veya birimler arası, arama çalışmaları, beyin fırtınası toplantıları vb. gerçekleştirmek (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md, Tüm Müdürlükler)	En az 2 toplantı yapmak	En az 3 toplantı yapmak	-	En az 3 toplantı yapmak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tespiti yapılan konu sayısı / Çalıştay vb. Sayısı				
FAALİYET 2.	İyileştirmeye açık alanlara yönelik; öneri sistemi geliştirerek, öneri değerlendirme sistemi kurmak ve ödül sistemi ile ilişkilendirmek (İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tespiti yapılan iyileştirme alanları / Öneri- Ödül sistemine alınan kişi sayısı				



STRATEJİK HEDEF 10.2.	Yetkinlik temelli eğitim programları düzenlemek ve çalışanların yetkinliğini arttırıcı, ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum vb. toplantılara katılımını destekleyici programlar yapmak, (İnsan Kaynakları Md, Tüm Müdürlükler)				
PERFORMANS HEDEFİ 10.2.1. (STRATEJİ)	Birimlerin ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriyi arttırıcı etkin eğitim programlarını gerçekleştirmek, (İnsan Kaynakları Md, Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Eğitim ihtiyaç analizi yaparak; yıllık eğitim planı hazırlamak (İnsan Kayn. ve Eğitim Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Eğitim Sayısı / Katılımcı Sayısı / Yetkinlikteki oransal artış / Memnuniyetteki oransal artış				
FAALİYET 2.	Mesleki bilgiyi, Kişisel gelişimi ve motivasyonu arttırıcı eğitim programları ve seminerler düzenlemek (İnsan Kayn.ve Eğitim Md)	Sürekli	Sürekli	185.900 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Eğitim programlarından yararlananların memnuniyet oranı				
FAALİYET 3.	Kişi başına düşen eğitim saatini artırmak (İnsan Kayn.ve Eğitim Md)	5 Saat	6 Saat	-	7 Saat
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kişi başı eğitim saatindeki oransal artış				
FAALİYET 4.	Belediye tarafından düzenlenen kurslara katılımı disiplinize etmek (İnsan Kayn Md + Tüm Md)	% 95	% 95	-	% 95
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kurs sayısı / Katılımcı sayısı / Katılım oranındaki kayıp				

PERFORMANS HEDEFİ 10.2.2. (STRATEJİ)	İlgili personelin yetkinlik arttırıcı ulusal ve uluslararası toplantılara katılımını ve üst makamlara iletimini koordine etmek, (İnsan Kaynakları Md, Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılımı teşvik etmek (İnsan Kayn.Md+ Tüm Md)	7 Süreç 14 Personel	7 Süreç 14 Personel	İlgili müdürlük bütçesi tarafından karşılanacaktır.	7 Süreç 14 Personel
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılım sağlanan program sayısı Etkinliğe katılan personel sayısı, Çalışan memnuniyet oranındaki artış				
FAALİYET 2.	Üst yönetime raporlama sistemini etkin yürütmek (İnsan Kayn.ve Eğitim Md)	Her eğitim sonunda	Her eğitim sonunda	-	Her eğitim sonunda
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinliğe katılan personel sayısı, Üst yönetime sunulan rapor sayısı, Çalışan memnuniyet oranındaki artış				

STRATEJİK HEDEF 10.3.	Performans Yönetim Sistemini, İnsan Kaynakları iş süreçleri ile etkileşimli hale getirmek, (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md .)				
PERFORMANS HEDEFİ 10.3.1. (STRATEJİ)	Mevcut performans değerlendirme sistemini iyileştirici faaliyetler gerçekleştirmek, (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md .)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Performans Değerlendirme Sistemini geliştirmek (İnsan Kay. ve Eğitim Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gelişime tabi tutulan alan sayısı				
FAALİYET 2.	İnsan kaynağına ilişkin stratejik veri üretmek (İnsan Kay. ve Eğitim Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Performans Değerlendirme Rapor sayısı				
FAALİYET 3.	Değerlendirme sonucu başarı eğrisi altında kalan personelin, gelişmeye açık alanlarını ortaya çıkarmak (İnsan Kay. ve Eğitim Md)	Yılda 2 Defa	Yılda 2 Defa	-	Yılda 2 Defa
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Performans Değerlendirme Rapor sayısı				
FAALİYET 4.	Çalışanların gelişim ve eğitim planlarına objektif verilerle girdi sağlamak (İnsan Kaynakları ve Eğitim Md)	Yılda 2 Defa	Yılda 2 Defa	-	Yılda 2 Defa
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Performans Değerlendirme Rapor sayısı				

STRATEJİK AMAÇ 11.	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ Toplam Mali Kaynak İhtiyacı				
STRATEJİK HEDEF 11.1.	Kurum kültürü oluşturmaya yönelik; toplantı, sosyal etkileşim yaratıcı etkinlikleri sürdürülebilir şekilde yönetmek ve kurumsal bağlı güçlendirmek, (İnsan Kaynakları Md, Özel Kalem Md,)				
PERFORMANS HEDEFİ 11.1.1. (STRATEJİ)	Üst Yönetim ile görüş alışverişi yaparak programlar / toplantılar / projeler gerçekleştirmek, (İnsan Kaynakları Md, Özel Kalem Md .)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Müdürler Koordinasyon Toplantıları gerçekleştirmek (Özel Kal. Md ,İnsanKayn. Md)	İki Aylık Periyotlarda	İki Aylık Periyotlarda	-	İki Aylık Periyotlarda
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Gerçekleşen Toplantı Sayısı / Memnuniyet oranındaki artış				



FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 2.	Milli ve Manevi bayramlarda kurum içi etkinlikler düzenlemek (Özel Kal. Md ,İnsanKayn. Md)	Yılda 2 Defa	Yılda 2 Defa	-	Yılda 2 Defa
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Etkinlik Sayısı / Memnuniyet oranındaki artış				
FAALİYET 3.	Personelin özel günlerinde (doğum günü- evlilik yıldönümü- doğum- evlilik vb) kutlama mesajları / aramaları yapmak (Özel Kalem Md + İnsan Kayn.ve Eğit. Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Arama vb. sayısı / Memnuniyet oranındaki artış				
FAALİYET 4.	Kurumsal başarıları; kurum personeli ile kutlayacak organizasyonlar gerçekleştirmek (İnsan Kayn.ve Eğit. Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Organizasyon sayısı				
FAALİYET 5.	Personel çocuklarına yönelik, kreş- yaz okulu vb. sağlanmasını koordine etmek (İnsan Kayn.ve Eğit. Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	-	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalışma sayısı				
FAALİYET 6.	Örgütsel bağları güçlendirmek için; gezi, etkinlik, piknik vb. programlar gerçekleştirmek (İnsan Kayn. ve Eğit. Md)	En az 2 Etkinlik	En az 2 Etkinlik	-	En az 2 Etkinlik
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Program sayısı				

STRATEJİK HEDEF 11.2.	Kurum içi resmi dokümantasyon iletişimini yaparak; kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini sağlamak, (Yazı İşleri Md, Bilgi İşlem Md.)				
PERFORMANS HEDEFİ 11.2.1. (STRATEJİ)	Sağlıklı evrak akış sistemini kurmak ve teknolojiyle desteklenmesini sağlamak, (Yazı İşleri Md, Bilgi İşlem Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	“Dijital Arşiv Yönetim Sistemi” kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Yazı İşleri Md, Bilgi İşlem Md)	100 %	Sistemin devamlılığını sağlamak	-	Sistemin devamlılığını sağlamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Çalışma Tamamlanma Oranı				

STRATEJİK AMAÇ 12.	MALİ YÖNETİM Toplam Mali Kaynak İhtiyacı :4.920.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 12.1.	Bütçenin etkin yönetilmesini sağlamak, (Mali Hizmetler Md.)				
PERFORMANS HEDEFİ 12.1.1. (STRATEJİ)	Kaynakları verimli yönetecek önlemler almak ve birimler arası koordinasyonu güçlendirerek; bütçe hazırlama sürecini etkinleştirmek, (Mali Hizmetler Md .)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Birim müdürleri ile periyodik toplantılar düzenlemek (Mali Hizmetler Md)	12 Toplantı %	10 Toplantı	-	10 Toplantı
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Toplantı Sayısı				
FAALİYET 2.	Birim bütçelerinin rasyonel hazırlanmasını sağlamak (Mali Hizmetler Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bütçelerin hazırlanması				
FAALİYET 3.	Mali mevzuat değişiklikleri konusunda kurum içi bilgilendirmeler yapmak (Mali Hizmetler Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bilgilendirme yapılması				

STRATEJİK HEDEF 12.2.	Gelirlerin artırılması ile giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yürütmek, (Mali Hizmetler Md, Emlak ve İstimlak Md, Ulaşım Hizmetleri Md)				
PERFORMANS HEDEFİ 12.2.1. (STRATEJİ)	Öz gelir artırıcı faaliyetleri etkin yönetmek, (Mali Hizmetler Md .)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Tahsilat kayıplarının azaltılması suretiyle vergi tahsilat oranını artırmak(Mali Hizm. Md)	7 %	7 %	-	7 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tahsilat oranı yıllık artış miktarı				
FAALİYET 2.	Beyan ve bildirimlerdeki maddi kayıpların tespiti suretiyle tahakkuk oranını artırmak, (Mali Hizmetler Md)	10 %	10 %	-	10 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tahakkuk oranı yıllık artış miktarı				
FAALİYET 3.	Vergi dönemlerinde tahsilat veznelerinin oranını artırmak, (Mali Hizmetler Md)	100 %	100 %	-	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Artış oranı				



FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 4.	Tahakkuklardaki mükerrerliği azaltıcı çalışmalar yapmak, (Mali Hizmetler Md)	10 %	10 %	-	10 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mükerrer İşlem Sayısındaki azalma oranı				
FAALİYET 5	Belediyenin gayrimenkul gelirlerinin takibini yapmak, kira ve ecrimisil gelirlerinin takibi yapmak(Emlak ve İstimlak Md)	İhtiyaca göre	htiyaca göre	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Artış oranı				

PERFORMANS HEDEFİ 12.2.2. (STRATEJİ)	Taşıt ve iş makinelerine, takip cihazı, kimlik tanıma cihazı ve duman dedektörü takılması ile akaryakıt tasarrufu sağlayıcı ve iş kazalarını önleyici önlemler almak (Ulaşım Hizmetleri Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Araç Takip Sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak ve yeni uygulamalar geliştirmek (Ulaşım Hizmetleri Md)	80 %	90 %	50.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Takip sistemi uygulanan araç sayısı / Uygulama Sayısı				
FAALİYET 2.	Yakıt alımlarında Taşıtlara taşıt tanıma sistemi(TTS) cihazları takılarak, günlük, haftalık ve aylık kullanımları kontrol etmek ve tasarruf sağlamak (Ulaşım Hizm. Md)	100 %	100 %	Yakıt alım ihalesi kapsamında yüklenici tarafından karşılanacaktı	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Taşıtlara kimlik tanıma sistemi takılan araç oranı				
FAALİYET 3.	Taşıtlara kimlik tanıma sistemi takılarak, araç takip sistemini etkinleştirmek ve muhtemel trafik cezalarının şahıs tarafından ödenmesini sağlama(Ulaşım Hizm. Md)	70 %	85 %	15.000,00 TL	100 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Taşıtlara kimlik tanıma sistemi takılan araç oranı				

PERFORMANS HEDEFİ 12.2.3. (STRATEJİ)	Kuruma ait taşıt ve iş makinelerinin hızlı, güvenli ve konforlu işleyebilmesi için wgerekli tüm faaliyetlerin planlanması (Ulaşım Hizmetleri Md .)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Müdürlük bünyesinde bulunan Resmi Taşıt ve İş makinelerinin bakımlarının periyodik olarak yapılmasını sağlamak (UlaşımHiz. Md)	Sürekli	Sürekli	350.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bakımı yapılan araçların oranı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEF	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEF
FAALİYET 2.	Taşıt kiralaması yapılarak, işlerin hızlı, konforlu ve güvenilir bir şekilde yapılmasını sağlamak (UlaşımHiz. Md)	56 %	60 %	4.500.000,00 TL	64 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Kiralanan araç oranı				

STRATEJİK HEDEF 12.3.	İç denetim ve uluslararası standartlara yönelik raporlama sistemini aktif kullanmak, (Mali Hizmetler Md, Hukuk İşleri Md.)				
PERFORMANS HEDEFİ 12.3.1. (STRATEJİ)	İç kontrolü sağlayıcı bilinçlendirme faaliyetleri düzenlemek. (Mali Hizmetler Md, Hukuk İşleri Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEF	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEF
FAALİYET 1.	Raporlama sistemini aktif ve sürekli tutmak (Mali Hizmetleri Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Analiz edilen ve sürelerinde paylaşılan rapor sayısı				
FAALİYET 2.	Üst Yönetimle, belirli periyotlarla toplantı/ görüşme vb. yapmak (Hukuk İşleri Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Görüşme / Toplantı vb. Sayısı				
FAALİYET 3	Birimlere, önleyici yaklaşımlar içeren geri besleme yapmak (Mali Hizmetleri Md)	Sürekli	Sürekli	-	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Birimlerle yapılan görüşme sayısı / Öneri Sayısı				

STRATEJİK HEDEF 12.4.	Mali disiplinin sürekliliğini sağlamak amacıyla; bilgi teknolojisini etkinleştirici önlemler almak, (Mali Hizmetler Md, Bilgi İşlem Md.)				
PERFORMANS HEDEFİ 12.4.1. (STRATEJİ)	Online tahsilat hizmet sistemini aktif ve sürekli tutmak ve online kullanıcı sayısını artırıcı faaliyetler gerçekleştirmek, (Mali Hizmetler Md, Bilgi İşlem Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEF	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEF
FAALİYET 1.	Mükelleflere, e- Belediyecilik kapsamında; internet üzerinden, borç sorgulama ve ödeme sistemini tanıtmak (Mali Hizmetler Md, Bilgi İşlem Md.)	3 Adet	3 Adet	-	3 Adet
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tanıtım faaliyeti sayısı / Broşür vb. sayısı				
FAALİYET 2.	Sistemden yapılan tahsilat oranını artırmak (Mali Hizmetler Md, Bilgi İşlem Md.)	12 %	15 %	5.000,00 TL	15 %
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Sistemden yapılan tahsilat oranındaki artış				



STRATEJİK HEDEF 12.5.	Satın alma sürecinin verimliliğini arttırmaya yönelik sistem kurmak, (Destek Hizmetleri Md,)				
PERFORMANS HEDEFİ 12.5.1. (STRATEJİ)	Satın alma süreç verimliliğini arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak (Destek Hizmetleri Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Birimlere ait Mal ve Hizmet Alımları ile ilgili dosyaların doğru ve zamanında hazırlanmasını Sağlamak, (Destek Hizm. Md)	100%	100%	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Onaylı Talep Yazısı				
FAALİYET 2.	Kurumun Ortak İhtiyaçları Analizini yapmak, (Destek Hizmetleri Md)	100%	100%	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Onaylı Talep Yazısı				

PERFORMANS HEDEFİ 12.5.2. (STRATEJİ)	Kamu İhale Kurumu (KİK) düzenlemelerinin takibi, kısa zamanda kurum uyumunu gerçekleştirmek, (Destek Hizmetleri Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Destek Hizmetleri çalışanlarına yılda en az 12 saat Kamu İhale Eğitim vermek ve her yıl eğitim saatini arttırmak. (Destek Hizmetleri Md)	18 saat	24 saat	Söz konusu faaliyet İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün Eğitim Giderleri Bütçesi içerisinde yer almaktadır.	30 Saat
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Eğitim Tutanağı, Memnuniyet Anketleri				
FAALİYET 2.	Belediye Birimlerinde Çalışanlara Verilen Kamu İhale Eğitimi Süresi (Yılda 8 Saat) (Destek Hizm. Md)	100%	100%	Söz konusu faaliyet İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün Eğitim Giderleri Bütçesi içerisinde yer almaktadır.	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Eğitim Tutanağı, Memnuniyet Anketi				

PERFORMANS HEDEFİ 12.5.3. (STRATEJİ)	Tedarikçi değerlendirme sistemini sürdürülebilir kılmak, (Destek Hizmetleri Md,)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	E Belediye üzerinden gerçekleştirilen Tedarikçi Havuzunu Periyodik olarak Güncellemek, (Destek Hizmetleri Md)	100%	100%	Söz konusu faaliyet E Belediye (Online Sistem) üzerinden gerçekleştirildiğinden ayrıca bir maliyeti yoktur.	100%
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Tedarikçi Listesi , Tedarikçi Değerlendirme Raporu,				
FAALİYET 2.	Yıl Sonu Tedarikçi Değerlendirme Oranını %85-%95 aralığında Gerçekleştirmek (Destek Hizmetleri Md)	Sürekli	Sürekli	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Değerlendirme Raporu				

STRATEJİK AMAÇ 13.	BİLİŞİM ALTYAPISI Toplam Mali Kaynak İhtiyacı : 4.835.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 13.1.	Bilgi ve iletişim sistemlerinin hizmet gücünü arttırmak. (Bilgi İşlem Müdürlüğü, Yazı İşleri Md, Tüm Müdürlükler)				
PERFORMANS HEDEFİ 13.1.1. (STRATEJİ)	Kurumun sistem sürdürülebilirliğini sağlamak için gerekli alt ve üst yapı, Yazılım ve Uygulama yatırımları planlamak, gerçekleştirmek, geliştirmek, etkin işletmek (Bilgi İşlem Müdürlüğü, Yazı İşleri Md, Tüm Müdürlükler)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Yönetim Bilgi Sistemini Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak (Bilgi İşl. Md ve Tüm Md.)	Sürekli	Sürekli	290.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geliştirme Sayısı				
FAALİYET 2.	Coğrafi Bilgi Sistemini Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak (Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	75.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geliştirme Sayısı				
FAALİYET 3.	EBYS(Elektronik Belge Yönetim Sistemini Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak, (Bilgi İşlem Md – Yazı İşleri ve Tüm Müdürlükler)	Sürekli	Sürekli	380.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geliştirme Sayısı				



FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 4.	Yazılım Alt Yapısını Geliştirmek, Güncelle-mek ve Etkin İşletmek, (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	200.000 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geliştirme Sayısı				
FAALİYET 5.	Elektronik İmza Uygulamalarını Geliştirmek, (Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	45.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yenilenen e- imza sayısı / Geliştirme Sayısı				
FAALİYET 6.	Donanım ve çevresel üniteleri geliştirmek, güncellemek ve etkin işletmek,(Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	300.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Bakım Sayısı / Geliştirme Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.2. (STRATEJİ)	Birimlerden gelecek talepleri etkin şekilde çözümleyecek hizmet ağı tasarlamak. (Bilgi İşlem Müdürlüğü)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Teknik Servis ve Teknik Destek Hizmetlerin-in kalitesini artırmak, (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca Göre Sürekli	İhtiyaca Göre Sürekli	75.000,00 TL	İhtiyaca Göre Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Memnuniyet Artış Oranı / Yapılan Faaliyet Sayısı				
FAALİYET 2.	File Server sistemini geliştirmek (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca Göre Sürekli	İhtiyaca Göre Sürekli	25.000,00 TL	İhtiyaca Göre Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Geliştirme Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.3. (STRATEJİ)	Kurumun teknolojiye öncü olması için fuar, seminer, çalıştay, eğitim vb. etkinliklere katılmak, arge yapmak. (Bilgi İşlem Md)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Fuar, Seminer vb. katılım sağlamak, (Bilgi İşlem Md)	Yılda En Az 1 Defa	Yılda En Az 1 Defa	10.000,00 TL	Yılda En Az 1 Defa
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Katılım Sağlanan Program Sayısı / Katılımcı Sayısı				
FAALİYET 2.	Veri tabanının Sürekli güncelliğini sağlamak, (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca Göre Sürekli	İhtiyaca Göre Sürekli	30.000,00 TL	İhtiyaca Göre Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Çalışma Sayısı				

FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 3.	Diğer Kurumlarla, Bilgi ve Tecrübe Alışver-işinde Bulunmak (Know-how) (Bilgi İşlem Md)	5 Kurum	5 Kurum	Müdürlük personeli tarafından yapılacaktır.	5 Kurum
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Görüşme Sayısı				
FAALİYET 4.	Ar-ge ve Analiz Çalışmaları Yapmak (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca Göre Sürekli	İhtiyaca Göre Sürekli	10.000,00 TL	İhtiyaca Göre Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Ar-ge/Analiz v.b Sayısı				
FAALİYET 5.	Bilişim ve GIS kitapçığını güncellemek ve erişilebilirliğini sağlamak,(Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	10.000,00 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Bilişim Kitapçığı Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.4. (STRATEJİ)	Bilgi İşlem Güvenlik Sistemini, ihtiyaca göre sürekli geliştirmesi. (Bilgi İşlem Müdürlüğü)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Bilgi İşlem Güvenlik Sistemini Geliştirmek, (Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	60.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Çalışma Sayısı / Denetim Sayısı				
FAALİYET 2.	Çalışanların Bilgi Güvenliği, Bilişim Teknolojileri ve Kurum Uygulama Yazılımları konusunda Eğitim Çalışmaları Yapmak (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre	İhtiyaca göre	60.000,00 TL	İhtiyaca göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Eğitim Sayısı / Katılımcı Sayısı				

PERFORMANS HEDEFİ 13.1.6. (STRATEJİ)	İnternet ve intranet hizmetlerini, ihtiyaca göre geliştirilmesi, güncellenmesi, etkin işletilmesi,				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	İnternet hizmetinin kesintisiz sürdürülebilirliğini sağlamak (Bilgi İşlem Md, İşletme Md)	Sürekli	Sürekli	3.230.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İç Memnuniyet Artış Oranı				
FAALİYET 2.	Kurum network sistemini geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca göre Sürekli	İhtiyaca göre Sürekli	35.000,00 TL	İhtiyaca göre Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Yapılan Faaliyet Sayısı / İç Memnuniyet Artış Oranı				

STRATEJİK AMAÇ 14.	ÇALIŞMA MEKÂN KALİTESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ Toplam Mali Kaynak İhtiyacı: 9.637.000 TL				
STRATEJİK HEDEF 14.1.	Hizmet binalarından, vatandaşın ve personelin etkin ve güvenli bir şekilde yararlanabileceği fiziksel altyapıyı oluşturmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak, (İşletme Md, Bilgi İşlem Md.)				
PERFORMANS HEDEFİ 14.1.1. (STRATEJİ)	Belediye hizmet binalarından vatandaşın, personelin etkin ve düzenli biçimde yararlanabilmesi için gerekli düzenlemeleri yapmak (İşletme Md, Bilgi İşlem Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Birimlerden talepleri almak, kayıt kabul işlerini yaparak, birimlere optimum zamanda iletilmesini sağlamak, (İşletme Md)	7 gün içinde tamamlamak	7 gün içinde tamamlamak	1.020.000,00 TL	5 gün içinde tamamlamak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İç ve dış memnuniyetindeki oransal artış				
FAALİYET 2.	Hizmet alanlarında sağlıklı, temiz ve güvenli çalışma ortamını sağlamak, (İşletme Md)	Sürekli	Sürekli	2.892.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	İç ve dış memnuniyetindeki oransal artış				
FAALİYET 3.	Binalara ve birimlere girişleri kayıt altına almak ve güvenlik hizmetinin etkin yönetilmesini sağlamak, (İşletme Md)	Sürekli	Sürekli	4.200.000 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Güvenlik krizlerindeki azalma oranı				
FAALİYET 4.	Tüm alanlarında, mekanik, elektrik ve elektronik sistemlerinin sağlıklı ve düzgün çalışmasını sağlamak, (İşletme Md, Bilgi İşlem Md)	Sürekli	Sürekli	755.000,00 TL	Sürekli
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Arıza oranındaki azalma				
FAALİYET 5.	Bilgi İşlem Çalışma Ortamını, Bilişime Uygun Hale Getirecek çalışmalar yapmak, (Bilgi İşlem Md)	İhtiyaca Göre	İhtiyaca Göre	20.000,00 TL	İhtiyaca Göre
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Arıza oranındaki azalma				

STRATEJİK HEDEF 14.2.	Önleyici yaklaşımlar geliştirmek ve uygulamaya geçirmek (İşletme Md.)				
PERFORMANS HEDEFİ 14.2.1. (STRATEJİ)	Kurumsal Risk Analiz çalışmaları yaparak; önleyici yaklaşımla hizmet sunmak, (İşletme Md.)				
FAALİYET (YILLIK)	TANIM	2016 HEDEFİ	2017 HEDEFİ	2017 BÜTÇESİ	2018 HEDEFİ
FAALİYET 1.	Kontrol, bakım ve onarım hizmetlerinde risk faktörlerini belirlemek, gerekli tedbirleri almak (İşletme Md)	Periyodik olarak	Periyodik olarak	750.000,00 TL	Periyodik olarak
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Risk Analizi sayısı / Arıza sayısındaki azalma				

D. İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Yıllık performans programı, stratejik planın 2017 programındaki hedefleri ve bunlara ulaşmadan gerekli faaliyet-projeleri doğrultusunda oluşturulacak 2017 mali yılı bütçesine paralel olarak tahmini bütçe ödeneklerini öngörmektedir.

Öte yandan yıl içinde stratejik amaçların yazılması sonrasında gelişmelere göre yapılması gerekli bazı faaliyet-projeler için gerekli kaynaklar, bütçenin ilgili tertiplerinden aktarma yapılması yolu ile sağlanacaktır. Son olarak, ilgili kurumlardan projenin gerçekleştirilmesinde kullanılacak finansman temini de sağlanmış olacak veya sağlanacaktır.

80.000.000,00 TL olarak hazırlanan 2008 yılı bütçemiz gelirden 73.064.951,61 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleştirme oranı % 91 dir. Giderde 78.321.277,36 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleştirme oranı % 98 dir.

115.000.000,00 TL olarak hazırlanan 2009 yılı bütçemiz gelirden 104.369.219,21 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleştirme oranı % 91 dir. Giderde 112.873.139,65 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleştirme oranı % 98 dir.

165.000.000,00 TL olarak hazırlanan 2010 yılı bütçemiz gelirden 166.367.325,64 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleştirme oranı % 101 dir. Giderde 164.069.887,10 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleştirme oranı % 99 dur.

291.590.000,00 TL olarak hazırlanan 2011 yılı bütçemiz gelirden 203.587.615,00 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleştirme oranı % 70 dir. Giderde 245.380.580,12 TL olarak gerçekleşmiş olup gerçekleştirme oranı % 84 dür.

300.560.000,00 TL olarak hazırlanan 2012 yılı bütçemiz gelirden 293.379.374,87 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleştirme oranı % 98 dir. Giderde 264.155.312,12 TL gerçekleşmiş olup, gerçekleştirme oranı % 88 dir.

292.895.000,00 TL olarak hazırlanan 2013 yılı bütçemiz gelirden 213.710.794,74 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleştirme oranı % 73 dür. Giderde 284.795.863,54 TL gerçekleşmiş olup, gerçekleştir me oranı % 97 dir.

273.815.000,00 TL olarak hazırlanan 2014 yılı bütçemiz gelirden 232.295.045,22 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleştirme oranı % 85 dir. Giderde 224.319.534,19 TL gerçekleşmiş olup, gerçekleştirme oranı % 82 dir.

249.850.000,00 TL olarak hazırlanan 2015 yılı bütçemiz gelirden 244.711.536,85 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleştirme oranı % 98 dir. Giderde 235.072.443,27 TL gerçekleşmiş olup gerçekleştirme oranı % 94 tür.

275.210.070,00 TL olarak hazırlanan 2016 yılı bütçemiz 16.08.2016 tarihi itibari ile gelirden 159.907.279,53 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleştirme oranı %58 dir. Giderde 140.081.295,93 TL olarak gerçekleşmiş olup, gerçekleştirme oranı %51 dir.

Geçmiş yıllar bütçe tertiplerinde bütçe sınıflandırması ekonomik kodların birinci düzeyinde yıllar itibariyle bütçe büyüklükleri Ek Tablo-9’ de gösterilmiştir.

Tablo 8: Stratejik Amaçlar Kaynak İhtiyaç Tablosu

	STRATEJİK AMAÇ	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	TOPLAM
AMAÇ -1-	İNSANİ DAYANIŞMA VE TOPLUMSAL KALKINMA	59.140.000	62.097.000	65.201.850	68.461.943	71.885.040	326.785.832
AMAÇ -2-	TURİZM ve KÜLTÜREL DEĞERLERİN ALGISI	3.315.000	3.480.750	3.654.788	3.837.527	4.029.403	18.317.468
AMAÇ -3-	YÖNETİŞİM, KATILIM ve YEREL DEMOKRASİ	1.792.000	1.881.600	1.975.680	2.074.464	2.178.187	9.901.931
AMAÇ -4-	SAĞLIK	1.460.000	1.533.000	1.609.650	1.690.133	1.774.639	8.067.422
AMAÇ -5-	ÇEVRE	98.560.400	103.488.420	108.662.841	114.095.983	119.800.782	544.608.426
AMAÇ -6-	SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL GELİŞİM	85.592.900	89.872.545	94.366.172	99.084.481	104.038.705	472.954.803
AMAÇ -7-	TOPLUMSAL DENETİM ve GÜVENLİK	1.550.000	1.627.500	1.708.875	1.794.319	1.884.035	8.564.728
AMAÇ -8-	AKILLI ve SÜRDÜRÜLEBİLİR ŞEHİR	160.000	168.000	176.400	185.220	194.481	884.101
AMAÇ -9-	ULAŞIM	11.920.000	12.516.000	13.141.800	13.798.890	14.488.835	65.865.525
AMAÇ -10-	STRATEJİK İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	185.900	195.195	204.955	215.202	225.963	1.027.215
AMAÇ -11-	KURUM İÇİ İLETİŞİMİN GÜÇLENDİRİLMESİ	-	-	-	-	-	-
AMAÇ -12-	MALİYÖNETİM	4.920.000	5.166.000	5.424.300	5.695.515	5.980.291	27.186.106
AMAÇ -13-	BİLİŞİM ALTYAPISI	4.835.000	5.076.750	5.330.588	5.597.117	5.876.973	26.716.427
AMAÇ -14-	ÇALIŞMA MEKÂN KALİTESİNİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ	9.637.000	10.118.850	10.624.793	11.156.032	11.713.834	53.250.508
STRATEJİK AMAÇLAR İÇİN KULLANILACAK ÖDENEK TOPLAMI		283.068.200	297.221.610	312.082.691	327.686.825	344.071.166	1.564.130.492

Tablo 9: Gider Bütçe Bilgileri Tablosu

BÜTÇE BİLGİLERİ TABLOSU											
İDARE ADI		Fatih Belediyesi									
HARCAMA BİRİMİ ADI		Mali Hizmetler Müdürlüğü									
EKONOMİK KODLAR (1-DÜZEY)		2008 GERÇEKLEŞME	2009 GERÇEKLEŞME	2010 GERÇEKLEŞME	2011 GERÇEKLEŞME	2012 GERÇEKLEŞME	2013 GERÇEKLEŞME	2014 GERÇEKLEŞME	2015 GERÇEKLEŞME	16.08.2016 TAR. İTİBARI İLE GERÇEKLEŞME	
1	Personel Giderleri	18.226.395,78	30.698.895,83	28.939.065,15	25.462.048,56	27.956.002,06	28.011.189,91	22.791.214,32	22.269.881,83	17.304.786,58	
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.464.312,46	4.267.336,03	4.878.257,84	4.586.917,64	3.933.890,97	3.660.822,13	3.500.714,06	3.433.349,38	2.468.407,64	
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	43.711.398,90	54.948.083,13	80.803.277,02	104.919.526,36	129.700.694,06	137.907.635,42	147.147.167,52	155.647.095,19	97.552.825,33	
4	Faiz Giderleri	3.028.712,76	1.713.644,83	2.309.317,39	4.774.250,12	921.222,72	1.250.935,01	1.478.824,78	875.682,22	416.350,37	
5	Carli Transferler	6.201.687,78	9.635.969,70	15.501.758,11	25.407.286,42	11.675.805,15	11.990.047,70	8.241.701,27	7.110.178,10	5.424.128,25	
6	Sermaye Giderleri	4.688.769,68	11.209.270,13	31.638.211,60	80.230.551,02	89.967.697,16	101.375.234,37	41.159.912,24	45.736.256,55	19.111.933,55	
7	Sermaye Transferleri	-	399.940,00	-	-	-	-	-	-	-	
8	Borç Verme	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
9	Yedek Ödenek	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Bütçe Ödeneği Toplamı		78.321.277,36	112.873.139,65	164.069.887,10	245.380.580,12	264.155.312,12	284.795.863,54	224.319.534,19	235.072.443,27	142.278.431,72	
Transfer Edilecek Ödenekler		-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Genel Toplam		78.321.277,36	112.873.139,65	164.069.887,10	245.380.580,12	264.155.312,12	284.795.863,54	224.319.534,19	235.072.443,27	142.278.431,72	



III-EKLER

T.C.		
FATİH BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Aile ve toplumsal dayanışmaya yönelik uygulamalar gerçekleştirmek, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri geliştirmek ve erişimi artırmak,	“Bilgili Aile Başarılı Çocuk Seminerleri” düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Aile ve toplumsal dayanışmaya yönelik uygulamalar gerçekleştirmek, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri geliştirmek ve erişimi artırmak,	Halk eğitimden eğitmen destekli “Aile Okulu” Eğitim Programı Gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Aile ve toplumsal dayanışmaya yönelik uygulamalar gerçekleştirmek, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri geliştirmek ve erişimi artırmak,	Hastaneler ile işbirliği ile “Hamile Okulu” Eğitim Programı Gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Aile ve toplumsal dayanışmaya yönelik uygulamalar gerçekleştirmek, toplumsal temelli rehabilitasyon projeleri geliştirmek ve erişimi artırmak,	Semt ve Mahalle Turnuvaları düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Belediyemizce Gerçekleştirilen Etkinliklerin Alan Süslemelerini Yapmak	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Milli ve Dini Bayramlarda Etkinlikler Düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Fetih Kutlamaları Gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Tarihi Yarımada Simit Festivali Gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Tarihi Yarımada Balık Festivali gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Tarihi Yarımada Baklava Festivali gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Deniz Kültürüne yönelik etkinlikler düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Ulusal ve Uluslararası Spor Organizasyonları yapmak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Şiir Festivali Düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Ahilik Haftası Kutlamaları gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Moda Festivalleri gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Resim ve Fotoğraf Sergileri Düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Tiyatro ve Sinema Gösterimleri gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Festival, Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Konserler Düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Festival,Sempozyum, Kültür- Sanat ve Spor Etkinlikleri, tiyatro ve sinema gösterimleri, sohbet, söyleşi, seminer, sergi ve müzik programları vb. organizasyonlar düzenlemek, Alan süslemelerini gerçekleştirmek,	Halka yönelik Konferans, Seminer vs. programları gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Ramazan Etkinlikleri Düzenlemek,	Sokak ve Park İftarları gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Ramazan Etkinlikleri Düzenlemek,	Geleneksel Bayram Sabahı Kahvaltıları gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Ramazan Etkinlikleri Düzenlemek,	Ramazan Ayı Etkinlikleri kapsamında, konser vb. etkinlikleri gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Toplumda; kadının güçlenmesine yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek,	El Sanatları ve Meslek Edindirme Kursları gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Toplumda; kadının güçlenmesine yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek,	Yabancı Dil Eğitimleri gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Toplumda; kadının güçlenmesine yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek,	Psikolojik ve Hukuk Danışmanlığı Hizmeti Sağlamak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Toplumda; kadının güçlenmesine yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek,	“Yenidoğan Bebek Paketi” hizmeti vermek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Toplumda; kadının güçlenmesine yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek,	“Evlilik Yıldönümü Paketi” hizmeti vermek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Toplumda; kadının güçlenmesine yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek,	Boğaz Gezileri düzenlemek	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Toplumda; kadının güçlenmesine yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek,	Kadınlara yönelik gezi programları gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Toplumda; kadının güçlenmesine yönelik faaliyet ve projeler geliştirmek,	Kadınlara yönelik seminer, söyleşi vb. programları gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimidestekleyici programlar düzenlemek,	Bilgi Evleri, Semt Konakları Proje ve Uygulamaları yapmak veya yaptırmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimidestekleyici programlar düzenlemek,	Bilgi Evi & Semt Konakları bünyesinde, ilköğretim öğrencilerine eğitim destek kursları ve sosyal etkinlikler düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimidestekleyici programlar düzenlemek,	Madde Bağımlılığı ile Mücadele kapsamında Seminerler vb. gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimidestekleyici programlar düzenlemek,	“Başkan Gençlerle Buluşuyor” Programları gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimidestekleyici programlar düzenlemek,	“Başkan Üniversitelerde” Programları gerçekleştirmek,	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimidestekleyici programlar düzenlemek,	Gençlere Yönelik Söyleşi, Konser vs. programları düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimidestekleyici programlar düzenlemek,	Kültür Gezileri düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimidestekleyici programlar düzenlemek,	Süleymaniye Kütüphane Binasının Yapımı	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimidestekleyici programlar düzenlemek,	Kariye Sanat Merkezi Binasının Yapımı	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Her düzeyde öğrencinin; eğitimine yönelik projeler geliştirmek; sosyal, duygusal ve ruhsal gelişimidestekleyici programlar düzenlemek,	Neslişah Sultan Kütüphanesi ve Nikah Dairesinin Yapımı	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Çok Amaçlı Salon ve Spor Salonu Projesi ve Uygulaması Yapmak / Yaptırmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Her Okula Orkestra Projesi gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	7-14 yaş grubuna yönelik Yaz Spor Okulları düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Okullar arası Futbol Turnuvası Düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Okullar arası Voleybol Turnuvası Düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Okullar arası Basketbol Turnuvası Düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Okullar arası Masa Tenisi Turnuvası Düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Okullar arası Güreş Turnuvası Düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	1453 Fetih Kupası Satranç Turnuvası Düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Gençlik Festivali Gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Tiyatro Kursları gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Spor ve Sanat bilincini yükseltici faaliyet ve projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Yedikule Yüzme Havuzu Yapımı	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Okullara ihtiyaçları dahilinde bayındırlık hizmeti sunacak işbirlikleri geliştirmek, Müzik sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuvar vb. yapmak,	Müzik Sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuvar Yapmak / Yaptırmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Okullara ihtiyaçları dahilinde bayındırlık hizmeti sunacak işbirlikleri geliştirmek, Müzik sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuvar vb. yapmak,	Okulların iç / dış boya ihtiyaçlarını karşılamak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Okullara ihtiyaçları dahilinde bayındırlık hizmeti sunacak işbirlikleri geliştirmek, Müzik sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuvar vb. yapmak,	Ses sistemi ihtiyaçlarını karşılamak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Okullara ihtiyaçları dahilinde bayındırlık hizmeti sunacak işbirlikleri geliştirmek, Müzik sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuvar vb. yapmak,	Akıllı Tahta Projeksiyon Cihazı ihtiyaçlarını karşılamak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Okullara ihtiyaçları dahilinde bayındırlık hizmeti sunacak işbirlikleri geliştirmek, Müzik sınıfı, Ana Sınıfı, Derslik, Laboratuvar vb. yapmak,	Okullarımıza asfalt, beton, dekoratif elemanlar kullanarak; çevre düzenlemesi yapılması için işbirlikleri geliştirmek ve ihtiyaçlar doğrultusunda bakım onarımlar yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Öğrencilere yönelik sosyal yardım çalışmaları yapmak	İlkokula başlayan öğrencilere kırtasiye ve çanta desteği vermek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Öğrencilere yönelik sosyal yardım çalışmaları yapmak	İlköğretim öğrencilerine Ağız Bakım Seti vermek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Engelliler ve ailelerine yönelik projeler geliştirerek; sosyal entegrasyonlarını hızlandırıcı çalışmalar gerçekleştirmek,	Engelli İş Atölyesinin sürdürülebilirliğini sağlayarak, engelli istihdamına katkıda bulunmak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Engelliler ve ailelerine yönelik projeler geliştirerek; sosyal entegrasyonlarını hızlandırıcı çalışmalar gerçekleştirmek,	Engellilerin hayata entegrasyonunu hızlandırmak amacıyla Seminerler, etkinlikler düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Engelliler ve ailelerine yönelik projeler geliştirerek; sosyal entegrasyonlarını hızlandırıcı çalışmalar gerçekleştirmek,	Engellilerimize Akülü ve Tekerlekli Sandalye Temin etmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Engelliler ve ailelerine yönelik projeler geliştirerek; sosyal entegrasyonlarını hızlandırıcı çalışmalar gerçekleştirmek,	Akülü Tekerlekli Sandalye Şarj İstasyonu Projesinin sürekliliğini sağlamak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Engelliler ve ailelerine yönelik projeler geliştirerek; sosyal entegrasyonlarını hızlandırıcı çalışmalar gerçekleştirmek,	Engelli vatandaşlarımıza yönelik Medikal yardım yapmak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Hasta ve yaşlılara yönelik sosyal projeler gerçekleştirmek	Hasta bakım kursu vermek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Diğer dezavantajlı grupların sosyal entegrasyonunu sağlayacak işbirlikleri geliştirmek (Zorunlu göç mağdurları , sosyal dışlanmaya maruz kalan gruplar vb.)	Türkçe dil eğitimi vermek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Diğer dezavantajlı grupların sosyal entegrasyonunu sağlayacak işbirlikleri geliştirmek (Zorunlu göç mağdurları , sosyal dışlanmaya maruz kalan gruplar vb.)	Rehabilitasyon eğitimi sunmak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
İlçe sınırlarında ikamet emekte olan vatandaşlara, sosyal içerikli hizmetler sunmak,	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara erzak yardımı yapmak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
İlçe sınırlarında ikamet emekte olan vatandaşlara, sosyal içerikli hizmetler sunmak,	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara günlük yemek yardımı yapmak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
İlçe sınırlarında ikamet emekte olan vatandaşlara, sosyal içerikli hizmetler sunmak,	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara giyim yardımı yapmak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
İlçe sınırlarında ikamet emekte olan vatandaşlara, sosyal içerikli hizmetler sunmak,	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi hasta vatandaşlara hasta bezi yardımı yapmak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
İlçe sınırlarında ikamet emekte olan vatandaşlara, sosyal içerikli hizmetler sunmak,	İlçe sınırlarında ikamet etmekte olan, ihtiyaç sahibi vatandaşlara kömür yardımı yapmak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
İlçe sınırlarında ikamet emekte olan vatandaşlara, sosyal içerikli hizmetler sunmak,	İşsiz vatandaşların istihdamına katkı sağlamak	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
İlçe sınırlarında ikamet emekte olan vatandaşlara, sosyal içerikli hizmetler sunmak,	İlçemiz sınırları içinde vefat eden vatandaşların ailelerine; ilçe için ulaşım ve yiyecek desteği sunmak	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
İlçe sınırlarında ikamet emekte olan vatandaşlara, sosyal içerikli hizmetler sunmak,	Toplu Sünnet Faaliyetleri gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Turizm potansiyelini artırıcı projeler gerçekleştirmek, teknolojik imkanlardan en üst seviyede yararlanarak; erişimi artırıcı işbirlikleri oluşturmak,	Gönüllü Turizm Elçileri Projesini sürdürülebilirlik kılmak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Turizm potansiyelini artırıcı projeler gerçekleştirmek, teknolojik imkanlardan en üst seviyede yararlanarak; erişimi artırıcı işbirlikleri oluşturmak,	FatihAR Projesi etkin yürütmek ve kullanıcı oranını artırmak	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Turizm potansiyelini artırıcı projeler gerçekleştirmek, teknolojik imkanlardan en üst seviyede yararlanarak; erişimi artırıcı işbirlikleri oluşturmak,	Kent Kiosk Sistemini etkin yürütmek, yerli ve yabancı turistlerin bilgiye erişimini kolaylaştırmak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Turizm potansiyelini artırıcı projeler gerçekleştirmek, teknolojik imkanlardan en üst seviyede yararlanarak; erişimi artırıcı işbirlikleri oluşturmak,	Mobil Uygulamaları ve Menü İçeriklerini zenginleştirmek ve güncellemek	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Turizm potansiyelini artırıcı projeler gerçekleştirmek, teknolojik imkanlardan en üst seviyede yararlanarak; erişimi artırıcı işbirlikleri oluşturmak,	Yerli ve Yabancı dizi ve filmlere; gerekli destekleri sunmak	(Basın Yay.ve Hlk. İliş. Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Turizm potansiyelini artırıcı projeler gerçekleştirmek, teknolojik imkanlardan en üst seviyede yararlanarak; erişimi artırıcı işbirlikleri oluşturmak,	Tespit edilen turizm güzergâhlarında ring seferleri düzenlemek	(Ulaşım Müdürlüğü)
Turizm potansiyelini artırıcı projeler gerçekleştirmek, teknolojik imkanlardan en üst seviyede yararlanarak; erişimi artırıcı işbirlikleri oluşturmak,	Kardeş Şehirlerle ortaklaşa programlar düzenlemek, sosyal, kültürel, ekonomik ve sportif ilişkileri güçlendirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Turizmi olumsuz etkileyen unsurların azaltılmasına yönelik, risk esaslı, caydırıcı faaliyetler gerçekleştirmek,	Turizm Zabıtası Projesini etkin ve verimli yönetmek	(Zabıta Müdürlüğü)
Turizmi olumsuz etkileyen unsurların azaltılmasına yönelik, risk esaslı, caydırıcı faaliyetler gerçekleştirmek,	Hanutçulukla Mücadele çalışmalarını etkinleştirmek	(Zabıta Müdürlüğü)
Halka; soyut ve somut tarihi değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve dağıtmak,	Fatih'in tanıtıma katkı sağlayan kitaplar hazırlamak ve bastırmak	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Halka; soyut ve somut tarihi değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve dağıtmak,	Tarihi Yarımada'yı tanıtan Türkçe, İngilizce, Fransızca, Almanca Tanıtım Kitapçıklarının erişimini kolaylaştırmak	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Halka; soyut ve somut tarihi değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve dağıtmak,	Tarihi Yarımada Haritaları bastırmak ve erişimi kolaylaştırmak	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Halka; soyut ve somut tarihi değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve dağıtmak,	Tarihi mekanlarla ilgili; Türkçe ve İngilizce Kültür Tanıtım Filmleri yapmak	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Halka; soyut ve somut tarihi değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve dağıtmak,	Fatih Gazetesi'nin sürekliliğini ve erişimini sağlamak	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Halka; soyut ve somut tarihi değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve dağıtmak,	Kültür Sanat kitapçığı sürekliliğini ve erişimini sağlamak	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Halka; soyut ve somut tarihi değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici yazılı ve görsel materyaller hazırlamak ve dağıtmak,	İstanbul Atasözleri, Deyimleri, Semt İsimleri vb. kaybolmaya yüz tutmuş soyut değerleri içeren kitaplar oluşturmak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Tarihi ve Kültürel Değerlerin Tanıtımı Amacıyla Kültür Gezileri Düzenlemek,	Müze Gezileri düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici sempozyum, konferans, etkinlik vb. gerçekleştirmek,	Tarihi ve Kültürel değerlerin korunması amacıyla; ulusal ve uluslararası toplantılar düzenlemek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici sempozyum, konferans, etkinlik vb. gerçekleştirmek,	Tarih ve Medeniyet tasavvurunu yükseltecek seminer ve konferans programları gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici sempozyum, konferans, etkinlik vb. gerçekleştirmek,	Kültürel Değerlerin bilinç seviyesini yükseltecek seminer ve konferans programları gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici sempozyum, konferans, etkinlik vb. gerçekleştirmek,	Kent Sosyolojisi ve Kent Psikolojisi üzerine, bilinç seviyesini artırıcı çalışmalar yapmak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Tarihi ve kültürel değerlerin korunması ve sahiplendirilmesi konusunda, bilinçlendirici sempozyum, konferans, etkinlik vb. gerçekleştirmek,	Tarihi Mekanlarda Sanatsal Etkinlikler gerçekleştirmek	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Üst yönetim ile vatandaşın; doğrudan iletişimini güçlendirecek çalışmalar yapmak ve dinamik süreç yaklaşımıyla “açık sistem anlayışı” nı kurumsallaştırmak,	Halk Günleri gerçekleştirmek	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Üst yönetim ile vatandaşın; doğrudan iletişimini güçlendirecek çalışmalar yapmak ve dinamik süreç yaklaşımıyla “açık sistem anlayışı” nı kurumsallaştırmak,	Halk Meclisleri gerçekleştirmek	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Üst yönetim ile vatandaşın; doğrudan iletişimini güçlendirecek çalışmalar yapmak ve dinamik süreç yaklaşımıyla “açık sistem anlayışı” nı kurumsallaştırmak,	Ev Ziyaretleri gerçekleştirmek	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Üst yönetim ile vatandaşın; doğrudan iletişimini güçlendirecek çalışmalar yapmak ve dinamik süreç yaklaşımıyla “açık sistem anlayışı” nı kurumsallaştırmak,	Esnaf / Alan Ziyaretleri gerçekleştirmek	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Üst yönetim ile vatandaşın; doğrudan iletişimini güçlendirecek çalışmalar yapmak ve dinamik süreç yaklaşımıyla “açık sistem anlayışı” nı kurumsallaştırmak,	Okul ve Okul Aile Birliklerini ziyaret etmek	(Özel Kalem Müdürlüğü)
Üst yönetim ile vatandaşın; doğrudan iletişimini güçlendirecek çalışmalar yapmak ve dinamik süreç yaklaşımıyla “açık sistem anlayışı” nı kurumsallaştırmak,	Dernek- Vakıf- STK vb. ziyaretleri gerçekleştirmek	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Üst yönetim ile vatandaşın; doğrudan iletişimini güçlendirecek çalışmalar yapmak ve dinamik süreç yaklaşımıyla “açık sistem anlayışı” nı kurumsallaştırmak,	Halkla; sabah yürüyüşleri ve sabah sporları gerçekleştirmek	(Özel Kalem Müdürlüğü)
İç ve Dış Paydaşlardan gelen istek, şikayet ve taleplerin kabulü, ilgili birimlere iletilmesi ve cevaplandırılması için kurulan;“Kurum İçi ve Kurum Dışı İstek ve Şikayet Takip Sistemi”nin sürdürülebilirliğini sağlamak,	Fatih Belediyesi İletişim Merkezi ve Çözüm Masası çalışmalarını etkin yönetmek	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü,Bilgi İşlem Müdürlüğü)
İç ve Dış Paydaşlardan gelen istek, şikayet ve taleplerin kabulü, ilgili birimlere iletilmesi ve cevaplandırılması için kurulan;“Kurum İçi ve Kurum Dışı İstek ve Şikayet Takip Sistemi”nin sürdürülebilirliğini sağlamak,	“Başkan’a Mektup” Projesini etkin ve verimli yürütmek	(Özel Kalem Müdürlüğü)
İç ve Dış Paydaşlardan gelen istek, şikayet ve taleplerin kabulü, ilgili birimlere iletilmesi ve cevaplandırılması için kurulan;“Kurum İçi ve Kurum Dışı İstek ve Şikayet Takip Sistemi”nin sürdürülebilirliğini sağlamak,	“Başkan’a Mail” Projesini sürdürülebilir kılmak ve birimler arası koordinasyonu etkin yönetmek	(Özel Kalem Müdürlüğü)
İç ve Dış Paydaşlardan gelen istek, şikayet ve taleplerin kabulü, ilgili birimlere iletilmesi ve cevaplandırılması için kurulan;“Kurum İçi ve Kurum Dışı İstek ve Şikayet Takip Sistemi”nin sürdürülebilirliğini sağlamak,	Web Sayfası üzerinden iletilen şikayet ve önerilerin takibini etkin yürütmek ve birimlere geri besleme yapmak	(Özel Kalem Md ,Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Md, Bilgi İşlem Md)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İç ve Dış Paydaşlardan gelen istek, şikayet ve taleplerin kabulü, ilgili birimlere iletilmesi ve cevaplandırılması için kurulan;“Kurum İçi ve Kurum Dışı İstek ve Şikayet Takip Sistemi”nin sürdürülebilirliğini sağlamak,	Alan toplantıları ve alan ziyaretlerinde iletilen talep ve önerilerin takibini gerçekleştirmek ve birimlerce üst yönetime raporlanması etkin yürütmek	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Stratejik İletişim tekniklerini kullanarak; kurumsal itibar yönetimini etkin yürütmek,	Kitle İletişim araçlarını en üst seviyede kullanmak,	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Stratejik İletişim tekniklerini kullanarak; kurumsal itibar yönetimini etkin yürütmek,	Sosyal medya stratejisi oluşturarak en üst seviyede kullanımını sağlamak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Stratejik İletişim tekniklerini kullanarak; kurumsal itibar yönetimini etkin yürütmek,	Web sayfasında bulunan, tüm enformasyon kanallarını açık tutmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Stratejik İletişim tekniklerini kullanarak; kurumsal itibar yönetimini etkin yürütmek,	Vatandaşın, e-Belediye online işlemler sayfasını geliştirmek, etkin kullanmasını sağlamak ve tanıtımını yapmak	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Stratejik İletişim tekniklerini kullanarak; kurumsal itibar yönetimini etkin yürütmek,	Dolaylı iletişim kanallarını etkin kullanmak, (Belediyemiz Faaliyetlerini duyurmak, bilgilendirmek) sürdürülebilirliğini sağlamak (Basın Yayın ve Halkla İlg. Md)	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Halkın karar verme süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak amacıyla, katılımcı yerel demokrasiyi yaygınlaştırmak, çalıştaylar, atölye çalışmaları vb. gerçekleştirmek	Kamu Kurumları, Üniversiteler, Odalar, Meslek Grupları, Sivil Toplum Kuruluşları vb. ile iletişimi güçlendirecek projeler planlamak ve vatandaş odaklı hizmetleri etkinleştirmek	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Halkın karar verme süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak amacıyla, katılımcı yerel demokrasiyi yaygınlaştırmak, çalıştaylar, atölye çalışmaları vb. gerçekleştirmek	Fatih Belediyesi “Düşünce Atölyesi” oluşturmak ve iletilen görüş ve önerilerin değerlendirilerek; operasyonel süreçlere yansıtılmasını sağlamak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Halkın karar verme süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak amacıyla, katılımcı yerel demokrasiyi yaygınlaştırmak, çalıştaylar, atölye çalışmaları vb. gerçekleştirmek	Uygulama Projeleri karar verme süreçlerinde; projenin sosyal paydaşları ile işbirliği oluşturarak; hedef birliği sağlamak	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Halkın karar verme süreçlerine doğrudan katılımını sağlamak amacıyla, katılımcı yerel demokrasiyi yaygınlaştırmak, çalıştaylar, atölye çalışmaları vb. gerçekleştirmek	Paydaş Memnuniyet oranının periyodik olarak ölçülmesi amacıyla kamuoyu yoklamaları yapmak veya yaptırmak	(Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü)
Birinci Basamak Sağlık Hizmetlerine erişimi artıracak projeler gerçekleştirmek,	Aile Sağlığı Merkezleri Proje ve/veya Uygulaması yapmak / yaptırmak / bakım- onarım ihtiyaçlarını karşılamak	(Fen İşleri Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Birinci Basamak Sağlık Hizmetlerine erişimi artıracak projeler gerçekleştirmek,	ASM çalışanları ile sistematik olarak diyalog kurmak ve sürekli iyileştirme mantığı ile hareket etmek	(Sağlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Sağlıklı yaşam bilincini artırıcı programlar / projeler gerçekleştirmek,	Sağlıklı Yaşam Seminerleri gerçekleştirmek	(Sağlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Sağlıklı yaşam bilincini artırıcı programlar / projeler gerçekleştirmek,	İlkyardım Seminerleri düzenlemek	(Sağlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Sağlıklı yaşam bilincini artırıcı programlar / projeler gerçekleştirmek,	Kanser Günü, Obezite Günü vb. günlerinde kampanya çalışmaları yaparak farkındalık oluşturmak	(Sağlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Sağlıklı yaşam bilincini artırıcı programlar / projeler gerçekleştirmek,	Sağlık bilincini yükseltici basılı mat eryaller hazırlamak ve dağıtmak	(Sağlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
İlçede Sağlık taraması, laboratuvar hizmet sayısı vb. etkinlikleri arttırmak,	Yüksek kalite ve donanımda mobil sağlık hizmetleri sunmak	(Sağlık İşleri Müdürlüğü)
İlçede Sağlık taraması, laboratuvar hizmet sayısı vb. etkinlikleri arttırmak,	Akciğer grafiği sayısını arttırmak	(Sağlık İşleri Müdürlüğü)
İlçede Sağlık taraması, laboratuvar hizmet sayısı vb. etkinlikleri arttırmak,	Evlilik Raporu çalışmasını etkin yönetmek	(Sağlık İşleri Müdürlüğü)
İlçede Sağlık taraması, laboratuvar hizmet sayısı vb. etkinlikleri arttırmak,	Sihhi müesseselerde çalışanların portör tetkiklerini yapmak	(Sağlık İşleri Müdürlüğü)
İlçede Sağlık taraması, laboratuvar hizmet sayısı vb. etkinlikleri arttırmak,	Portör tetkiki sonucu fiziki muayeneesi yapılan, çalışır durumdaki personele sağlık muayene cüzdanı vermek	(Sağlık İşleri Müdürlüğü)
İlçede Sağlık taraması, laboratuvar hizmet sayısı vb. etkinlikleri arttırmak,	Sağlık Tarama Çalışmaları gerçekleştirmek	(Sağlık İşleri Müdürlüğü)
İlçede Sağlık taraması, laboratuvar hizmet sayısı vb. etkinlikleri arttırmak,	Etkinliklere sağlık personeli desteği sağlamak	(Sağlık İşleri Müdürlüğü)
İlçemizi, sağlık turizmi alanında cazibe merkezi yapacak proje ortaklıkları gerçekleştirmek	Sağlık Turizm potansiyelini öne çıkaracak Etkinlikler ve işbirlikleri gerçekleştirmek	(Sağlık İşleri Müdürlüğü)
Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik rehabilite çalışmaları yapmak,	Hayvan Barınağı' nın fiziki iyileştirmesini sürekli kılmak	(Fen İşleri Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü)
Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik rehabilite çalışmaları yapmak,	Kısırlaştırma, aşılama, rehabilitasyon işlemlerini (ihtiyaca göre) devam ettirmek	(Sağlık İşleri Müdürlüğü)
Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik rehabilite çalışmaları yapmak,	Sokak Hayvanlarının besin ve su ihtiyacına yönelik Kedi Evi, besin ve su kapları temin etmek	(Sağlık İşleri Müdürlüğü)
Çevre koruma konulu eğitim seminerleri, konferanslar vb. düzenlemek ve eğitim materyalleri dağıtmak,	Çevre koruma konulu seminerler düzenlemek	(Çevre Koruma Müdürlüğü)
Çevre koruma konulu eğitim seminerleri, konferanslar vb. düzenlemek ve eğitim materyalleri dağıtmak,	Geri dönüşümlü atıklarla ilgili farkındalık oluşturan seminer, konferans vb. düzenlemek	(Çevre Koruma Müdürlüğü)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Çevre koruma konulu eğitim seminerleri, konferanslar vb. düzenlemek ve eğitim materyalleri dağıtmak,	Çevreye bilinci oluşturan tiyatro gösterileri gerçekleştirmek	(Çevre Koruma Müdürlüğü)
Çevre koruma konulu eğitim seminerleri, konferanslar vb. düzenlemek ve eğitim materyalleri dağıtmak,	Çevre Haftası kapsamında kampanya çalışmaları yürütmek	(Çevre Koruma Müdürlüğü)
Çevre koruma konulu eğitim seminerleri, konferanslar vb. düzenlemek ve eğitim materyalleri dağıtmak,	Çevre bilincini artırıcı broşür vb. materyaller oluşturmak ve dağıtmak	(Çevre Koruma Müdürlüğü)
Çevre yönetiminde paydaşlarla işbirliğini güçlendirici projeler geliştirmek,	Bölge ve ülke çapındaki çevre STK' ları ile işbirlikleri geliştirmek	(Çevre Koruma Müdürlüğü)
Çevre yönetiminde paydaşlarla işbirliğini güçlendirici projeler geliştirmek,	Çevre korumada, toplumsal katılım ve otokontrolün geliştirilmesi için “Çevre Gönüllüsü” hareketini devam ettirmek	(Çevre Koruma Müdürlüğü)
Kentsel çevre ve temizlik hizmetlerinde modern atık toplama yöntemleri kullanarak; 24 saat esaslı çalışmalar yürütmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak,	Meydan- Cadde ve sokakların 24 saat esaslı süpürülmesi, çöplerinin toplanması ve konteynerlerinin yıkanması çalışmalarını etkin ve verimli yürütmek	(Çevre Koruma Müdürlüğü)
Kentsel çevre ve temizlik hizmetlerinde modern atık toplama yöntemleri kullanarak; 24 saat esaslı çalışmalar yürütmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak,	Çevre ve temizlik denetimim oranını artırmak	(Çevre Koruma Müdürlüğü)
Geri dönüşümlü atıkları ayrı toplamak ve bertarafı için sistemli çalışmalar yürütmek,	Ambalaj Atıkları Yönetim Planını uygulamak ve ambalaj atığı toplama oranını artırmak	(Çevre Koruma Müdürlüğü)
Geri dönüşümlü atıkları ayrı toplamak ve bertarafı için sistemli çalışmalar yürütmek,	Bitkisel Atık Yağ Yönetmeliğini uygulamak ve toplama miktarını artırmak	(Çevre Koruma Müdürlüğü)
Geri dönüşümlü atıkları ayrı toplamak ve bertarafı için sistemli çalışmalar yürütmek,	İnşaat Yıkıntı atıklarının transferini, kontrollü bir şekilde sağlamak	(Çevre Koruma Müdürlüğü)
Tehlikeli atıkları ayrı toplamak ve standartlara uygun bertaraf etmek,	Atık pil ve akümülatörlerin ayrı toplanması, taşınması ve transferi için işbirlikleri geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	(Çevre Koruma Müdürlüğü)
Tehlikeli atıkları ayrı toplamak ve standartlara uygun bertaraf etmek,	Ömrünü tamamlamış lastiklerin geri dönüşüm sistemine gönderilmesinin sürdürülebilirliğini sağlamak	(Çevre Koruma Müdürlüğü)



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Açık- kapalı alan ve çöp konteynırı ilaçlama faaliyetlerinde, etkin ve verimli çalışmalar yapmak,	Larva ile Mücadele alışmaları yürütmek	(evre Koruma Müdürlüğü)
Açık- kapalı alan ve çöp konteynırı ilaçlama faaliyetlerinde, etkin ve verimli çalışmalar yapmak,	Açık Alan mücadele çalışmaları yürütmek	(evre Koruma Müdürlüğü)
Açık- kapalı alan ve çöp konteynırı ilaçlama faaliyetlerinde, etkin ve verimli çalışmalar yapmak,	Kapalı Alan mücadele çalışmaları yürütmek	(evre Koruma Müdürlüğü)
Açık- kapalı alan ve çöp konteynırı ilaçlama faaliyetlerinde, etkin ve verimli çalışmalar yapmak,	öp Konteynerlerinin ilaçlama çalışmalarını sistemli bir şekilde yürütmek	(evre Koruma Müdürlüğü)
Risk temelli yaklaşım izleyerek ; önleyici çalışmalar yürütmek,	Tehlikeli risk sınıfında çalışan personelimize bilinçlendirme eğitimlerinin verilmesi	(evre Koruma Müdürlüğü)
Risk temelli yaklaşım izleyerek ; önleyici çalışmalar yürütmek,	Müşterilere telefonla geri dönüş yapılarak memnuniyetlerinin kontrol edilmesi	(evre Koruma Müdürlüğü)
Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artıracak projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	İlçedeki atıl alanları tespit ederek; rekreasyon projeleri oluşturmak üzere, birimler arası işbirliğı geliştirmek	(Emlak ve İstimlak Müdürlüğü)
Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artıracak projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Yeni Parklar yapmak	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü)
Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artıracak projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Park Projeleri oluşturmak veya işbirlikleri geliştirmek	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü)
Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artıracak projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Mevcut yeşil alanları, nicelik olarak sürekli iyileştirmek	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü)
Kişi başına düşen yeşil alan miktarını artıracak projeler geliştirmek ve gerçekleştirmek,	Park ve Bahçe projeleri ile ilgili, her düzeyden öğrencinin katılımıyla ‘‘Arama alışmaları’’ yapmak	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü)
Mevcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek ve gerekli materyalleri temin etmek,	Mevcut park ve yeşil alanların bakım onarımlarını yapmak	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü)
Mevcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek ve gerekli materyalleri temin etmek,	Tüm park ve yeşil alanların ihtiyaç dâhilinde sulanmasını sağlamak	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü)
Mevcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek ve gerekli materyalleri temin etmek,	Tüm park ve yeşil alanların mevsimlik ieklendirilmesini sağlamak	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü)
Mevcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek ve gerekli materyalleri temin etmek,	Tüm park ve yeşil alanları ihtiyaç dâhilinde ilalamak	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü)
Mevcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek ve gerekli materyalleri temin etmek,	Mevcut bitki, ağaç ve çalıların budama çalışmalarını yapmak	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Mevcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek ve gerekli materyalleri temin etmek,	Park ve yeşil alanlarda bulunan, bank, pergole vb. peyzaj elemanlarının bakım onarımını yapmak	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü)
Mevcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek ve gerekli materyalleri temin etmek,	Park, bahçe ve yeşil alanların sert zemin onarımlarını yapmak	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü)
Mevcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek ve gerekli materyalleri temin etmek,	Park ve yeşil alanlarda bulunan ocuk oyun gruplarının bakım ve onarımını yapmak	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü)
Mevcut parkların revizyon çalışmalarını yaparak, işlevsel hale getirmek ve gerekli materyalleri temin etmek,	Okul, Sağlık Ocağı vb. kurum ve kuruluşlardaki yeşil alanların bakımını yapmak	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü)
Doğal, tarihi ve kültürel değerleri koruyarak yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve güvenli bir çevrenin oluşturulması için hazırlanan imar planlarının, sürdürülebilirliğini sağlamak	Proje onayı yapmak ve yapı ruhsatı düzenlemek buna dair süreçler hakkında vatandaşları bilgilendirmek ve gerekli altyapının sürdürülebilirliğini sağlamak,	(İmar ve şehircilik Müdürlüğü)
Doğal, tarihi ve kültürel değerleri koruyarak yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve güvenli bir çevrenin oluşturulması için hazırlanan imar planlarının, sürdürülebilirliğini sağlamak	Koruma,Uygulama ve Denetim Bürosu çalışmalarının etkin ve verimli yürütülmesi için gerekli altyapıyı sağlamak,	(Yapı Kontrol Müdürlüğü)
Doğal, tarihi ve kültürel değerleri koruyarak yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve güvenli bir çevrenin oluşturulması için hazırlanan imar planlarının, sürdürülebilirliğini sağlamak	Kentsel ve teknik altyapının arttırılmasına yönelik planlama çalışmaları yapmak,	(İmar ve şehircilik Müdürlüğü)
Doğal, tarihi ve kültürel değerleri koruyarak yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve güvenli bir çevrenin oluşturulması için hazırlanan imar planlarının, sürdürülebilirliğini sağlamak	İlçenin, lkesel, bölgesel ve uluslararası, imajını güçlendirmek ve reel çözümler oluşturabilmek amacıyla; ulusal ve uluslararası zeminde; arama konferansları ve çalıştaylar gerçekleştirmek,	(İmar ve şehircilik Müdürlüğü)
Doğal, tarihi ve kültürel değerleri koruyarak yaşam kalitesi yüksek, sağlıklı ve güvenli bir çevrenin oluşturulması için hazırlanan imar planlarının, sürdürülebilirliğini sağlamak	Yapılan uygulamalara ait; bilimsel yayın çalışmaları yapmak,	(İmar ve şehircilik Müdürlüğü)
Uygulamaya dönük projelerin karar verme süreçlerinde; risk değerlendirme sistemi mantığı ile hareket ederek; kaynakların optimum kullanımını sağlamak.	Zaman, bütçe ve diğer proje kısıtlarına göre; senaryo analizleri yapmak	(Tüm Müdürlükler)
Uygulamaya dönük projelerin karar verme süreçlerinde; risk değerlendirme sistemi mantığı ile hareket ederek; kaynakların optimum kullanımını sağlamak.	Olası risk unsurlarını ve tedbirlerini belirlemek	(Tüm Müdürlükler)



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Uygulamaya dönük projelerin karar verme süreçlerinde; risk değerlendirme sistemi mantığı ile hareket ederek; kaynakların optimum kullanımını sağlamak.	Fayda / Maliyet Analizleri yapmak	(Tüm Müdürlükler)
Uygulamaya dönük projelerin karar verme süreçlerinde; risk değerlendirme sistemi mantığı ile hareket ederek; kaynakların optimum kullanımını sağlamak.	Uygulamaya dönük projelerde; uzmanlarla mülakatlar ve beyin fırtınası toplantıları gerçekleştirmek	(Tüm Müdürlükler)
Uygulamaya dönük projelerin karar verme süreçlerinde; risk değerlendirme sistemi mantığı ile hareket ederek; kaynakların optimum kullanımını sağlamak.	Vatandaş beklentilerini ana girdi olarak proje sürecine dahil etmek	(Tüm Müdürlükler)
Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,	Tarihi ve Kentsel Dokularının Ön Plana Çıkarılması düşünülen sokakların; projelerini hazırlamak, sokak sağlıklılaştırmalarını gerçekleştirmek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,	Meydan Düzenlemesi yapmak ve meydan dokusuna uygun heykel vb. sanatsal eserlerle zenginleştirmek	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,	Vatandaşın, belediye hizmetleri dışındaki diğer kamu hizmetlerini daha verimli kılmak amacıyla; ilgili kamu kurumlarının ihtiyaç duyduğu bayındırlık hizmetlerini işbirliği yaparak karşılamak	(Fen İşleri Müdürlüğü,)
Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,	Belediyeye ait parsellerde kat karşılığı inşaat projesi ve yapımını sağlamak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,	Yol- Tretuvar Yenileme çalışmaları yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,	Yol-Tretuvar Bakım ve onarım çalışmaları yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,	Mevcut doğal küptaşlı yollarda çimento bazlı derz uygulaması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,	Finişer ile asfalt kaplaması yapılarak yol sathının tamamıyla yenilenmesi çalışmalarını yürütmek	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,	Asfalt yama çalışmaları yapmak,bakım onarım gerektiren asfalt yüzeylerde tamirat yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,	Dini yapılarda, bakım- onarım çalışmaları için işbirlikleri oluşturmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Kentsel donatı alanlarının; ilçenin dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve rehabilitasyon uygulamalarını yürütmek, ihtiyaç duyulan yol, tretuvar bordür ve çevre düzenlemesi çalışmaları yapmak,	İlçe genelinde oluşan moloz ve inşaat atıklarının toplanarak, İBB'nin gösterdiği döküm alanlarına dökmek	(Fen İşleri Müdürlüğü)
İlçede tarihi dokuyu koruyacak, yaşam kalitesini arttıracak nitelikte cephe ve sokak tasarımları yaparak; görsel kirliliği azaltmaya yönelik projeler gerçekleştirmek,	Yeni yapılacak bina cephelerinin, tarihi dokuya uygun estetikte düzenlenmesini takip etmek ve işbirlikleri geliştirmek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
İlçede tarihi dokuyu koruyacak, yaşam kalitesini arttıracak nitelikte cephe ve sokak tasarımları yaparak; görsel kirliliği azaltmaya yönelik projeler gerçekleştirmek,	Meydanlar ve Meydanları çevreleyen sokakların kent dokusuna uygun olarak projelendirilmesini ve projelere uygun uygulama yapılmasını sağlamak	(Etüd Proje Müdürlüğü)



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İlçe sınırları içinde, ihtiyaç duyulan yağmur suyu kanalı, atık su bacaları, baca kenarlarında asfalt çalışmaları vb. alt yapı faaliyetlerini, ilgili paydaşlarla işbirliği sağlayarak gerçekleştirmek,	İhtiyaç Duyulan Cadde ve Sokaklarda Yağmur Suyu Kanalı ve Izgara çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
İlçe sınırları içinde, ihtiyaç duyulan yağmur suyu kanalı, atık su bacaları, baca kenarlarında asfalt çalışmaları vb. alt yapı faaliyetlerini, ilgili paydaşlarla işbirliği sağlayarak gerçekleştirmek,	Mevcut Yağmursuyu Izgaralarının Temizliğini yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
İlçe sınırları içinde, ihtiyaç duyulan yağmur suyu kanalı, atık su bacaları, baca kenarlarında asfalt çalışmaları vb. alt yapı faaliyetlerini, ilgili paydaşlarla işbirliği sağlayarak gerçekleştirmek,	Düşük kotta olan atık su bacaları ve rögar kapaklarının kotlarını ayarlamak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
İlçe sınırları içinde, ihtiyaç duyulan yağmur suyu kanalı, atık su bacaları, baca kenarlarında asfalt çalışmaları vb. alt yapı faaliyetlerini, ilgili paydaşlarla işbirliği sağlayarak gerçekleştirmek,	Düşük kottaki İGDAŞ Telekom kutularının kotlarını ayarlamak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
İlçe sınırları içinde, ihtiyaç duyulan yağmur suyu kanalı, atık su bacaları, baca kenarlarında asfalt çalışmaları vb. alt yapı faaliyetlerini, ilgili paydaşlarla işbirliği sağlayarak gerçekleştirmek,	Parke ve doğal taşlı yollarda baca kenarlarına asfalt uygulaması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Unkapanı Sarayburnu arasında kalan alanı rekreasyon alanı olarak düzenleme	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Vatan Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Ankara Caddesi ile Sarayburnu arasındaki Sirkeci Sahil yolunu yer altına almak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Draman,Fethiye ve Manyasizade Caddeleri tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Sarayağası Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Atatürk Bulvarı ve Gazi Mustafa Kemal Paşa Caddesi yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Süleymaniye Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	16 Mart Şehitleri Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenlemesi çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Kocamustafapaşa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Vezir Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Altımermer Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak,	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Topkapı Caddesi ve Kaleiçi Meydanı Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Hayriye Tüccari Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Türkeli Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Çiftgelinler Caddesi Yol, tretuvarı ve çevre düzenleme çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Kadırga Limanı Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Küçük Langa Caddesi Yol, tretuvar ve çevre düzenleme çalışması yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Eminönü Meydan Düzenlemesi yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Beyazıt Meydan Düzenlemesi yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Diğer Kurum ve Kuruluşlarla işbirliği sağlayarak; büyük ölçekli projeler gerçekleştirmek,	Aksaray Meydanı düzenlemesi ve Saraçhane Parkı'nın tanzim etmek,	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	Balat Karabaş, Tahta Minare ve Atik Mustafa Paşa Mah., (Fener-Balat Semtleri) Sahil Kesimi Yenileme Alanı Projesini (4 adada) Gerçekleştirmek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	Ayvansaray Türk Mahallesi"ndeki Yok Olmaya Yüz Tutmuş Tescilli Ahşap Binaları Onarmak, Bölgenin Sosyo-Ekonomik Kalkınmasının Gerçekleştirilmesi İle Çöküntü Bölgesi Olmaktan Kurtarmak	(Etüd Proje Müdürlüğü)



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	Kürkçübaşı Mah. (Bulgur Palas Bölgesi) ve Davutpaşa Mah. Yenileme Alanı Uygulamasını Gerçekleştirmek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	Beyazıtğa ve Ereğli Mahalleleri Kentsel Yenileme Projesini Gerçekleştirmek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	İstanbul Karasurları–Sur Boyu Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	Yedikule Yenikapı Sahil Şeridi Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	Hüsambey, Kırkçeşme, Şeyh Resmi Mahalleleri İle Darüşşafaka Lisesi ve Çevresi Yenileme Alanları Projelerini Gerçekleştirmek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	Küçük Mustafa Paşa ve Haraççı Karamehmet (Cibali) Mahallesi Kentsel Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	Aksaray Yenileme Alanı Projesini Gerçekleştirmek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	Süleymaniye Yenileme Alanı Projesi”ni Gerçekleştirmek,(Yenileme alanının avan ve uygulama projelerini Fatih Belediyesi, KİPTAŞ ve Büyükşehir Belediyesi işbirliğiyle gerçekleştirmek.)	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	Kapalıçarşı ve Çevresi Yenileme Alanı Projesi’ni Gerçekleştirmek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	Yenikapı (Eski Çakıl Gazinosu) Alanını projelendirmek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	Kentsel Tasarım Uygulamalarını başlatmak	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Kentsel Yenileme ve / veya Kentsel Dönüşüm Projeleri gerçekleştirmek,	Ali Kuşçu Mahallesi 1446-1447-1448-1449 Ada Fikir Projesi	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Yapıların, insan ve çevre sağlığını tehdit eden risklerden arındırılmış, tarihi dokuya uygun; güvenli, kaliteli ve uluslararası standartlara uygun bir biçimde inşa edilmesini sağlamak ve sürekliliğini takip etmek,	İlçede tarihi dokuyu koruyarak, yaşam kalitesini arttıracak nitelikte binalar yapılması ve çarpık yapılaşmanın önlenmesini sağlamak	(İmar ve Şehircilik Müdürlüğü)
Yapıların, insan ve çevre sağlığını tehdit eden risklerden arındırılmış, tarihi dokuya uygun; güvenli, kaliteli ve uluslararası standartlara uygun bir biçimde inşa edilmesini sağlamak ve sürekliliğini takip etmek,	Kaçak yapılaşmaya karşı; önleyici yaklaşımla etkin denetim hizmetleri yürütmek	(Yapı Kontrol Müdürlüğü)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Yapıların, insan ve çevre sağlığını tehdit eden risklerden arındırılmış, tarihi dokuya uygun; güvenli, kaliteli ve uluslararası standartlara uygun bir biçimde inşa edilmesini sağlamak ve sürekliliğini takip etmek,	Tespiti yapılan metruk yapılarda tedbir almak ve birimler arası koordinasyonu sağlamak	(Yapı Kontrol Müdürlüğü-Fen İşleri Müdürlüğü)
Gecekondu tasfiye çalışmaları yaparak; metruk alanları fonksiyonlandırmak ve işlevsel hale getirmek,	Yedikule- Ayvansaray Bölgelerini kapsayan sur diplerinde, gecekondu yapılarından arındırma çalışmaları yapmak	(Emlak İstimlak Müdürlüğü)
Gecekondu tasfiye çalışmaları yaparak; metruk alanları fonksiyonlandırmak ve işlevsel hale getirmek,	İmar planlarında yeşil alan ve SKT alanında kalan yerlerin üzerindeki işgallerin,(Baraka, gecekondu vb.) yapıların mülkiyet durumuna göre (Vakıf, İBB. Şahıs, Vb) ilgililerle görüşülerek, vatandaşlarımıza mağduriyet oluşturmaktan tasfiyelerini sağlamak	(Emlak İstimlak Müdürlüğü)
Gecekondu tasfiye çalışmaları yaparak; metruk alanları fonksiyonlandırmak ve işlevsel hale getirmek,	Emniyet ve estetik amaçlı, Belediye Encümen kararıyla yıkılması belirlenen yerlerin yıkılması	(Emlak İstimlak Müdürlüğü)
Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,	Vakıflar Bölge Müdürlüğünce Belediyemize Tahsisli Eserlerin Projelendirilmesini ve Restorasyonunu Sağlamak,	(Etüd Proje Md, Fen İşleri Müdürlüğü,)
Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,	Tarihi eserlerin, Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,	Tescilli Sivil Mimari Eserlerin, Hak Sahiplerinin, Kültür Bakanlığından Yardım Alarak Mülklerinin Korunmasının Sağlamasına Destek vermek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,	Türbe ve Kabirlerle ilgili restorasyon çalışmaları yapmak	(Etüd Proje Md, Fen İşleri Müdürlüğü)
Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,	Tarihi çeşmelerin onarımını sağlamak,	(Etüd Proje Müdürlüğü)



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,	Zeyrek Bölgesindeki 180 adet eski eser tescilli binanın ayakta duran 100 adedinin projelerini yaparak, restorasyonunun gerçekleştirmek,	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,	Tarihi mekanlara verilecek zararların engellenmesi için denetimler yapmak	(Yapı Kontrol Müdürlüğü)
Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,	İstanbul İli Fatih İlçesi Kapalıçarşı Çatısı Restorasyonu Yapım İşİ	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,	İstanbul İli Fatih ilçesi Kapalıçarşı Tanoz Ve Taşıyıcı Duvarların Güçlendirilmesi ve Restorasyonu İşİ	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Tarihi eserlere koruyucu yaklaşımlar ile; Restorasyon ve İhya Projeleri hazırlamak ve ilgili kurum kuruluşlarla işbirliğini en üst seviyede tutmak,	İstanbul İli Fatih ilçesi Kapalıçarşı alt yapı / Yağmur suyu atık suyu yenilemesi	(Fen İşleri Müdürlüğü)
İşyeri ruhsat işlemlerini ve esnaf denetimlerini etkin yönetmek	2. ve 3. sınıf gayri sıhhi işyerlerinin ruhsat ve denetim çalışmaları etkin yönetmek	(Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü)
İşyeri ruhsat işlemlerini ve esnaf denetimlerini etkin yönetmek	Sıhhi işyeri denetimlerini etkin yönetmek	(Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü)
İşyeri ruhsat işlemlerini ve esnaf denetimlerini etkin yönetmek	Umuma açık işyeri denetimlerini etkin yönetmek	(Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü)
İşyeri ruhsat işlemlerini ve esnaf denetimlerini etkin yönetmek	Esnaf denetim çalışmalarını sürdürülebilir yaklaşımla gerçekleştirmek	(Zabıta Müdürlüğü-Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü)
İşyeri ruhsat işlemlerini ve esnaf denetimlerini etkin yönetmek	Zabıta verilerini Coğrafi Bilgi Sisteminde güncel tutmak ve sürekliliğini sağlamak	(Zabıta Müdürlüğü-Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Denetim hizmetleri konusunda paydaşlarla işbirliğini güçlendirerek, gönüllülük oluşturmak,	Ruhsatsız işyeri tespitlerini etkin ve verimli yönetmek ve kurum içi koordinasyonu sağlamak	(Zabıta Müdürlüğü)
Denetim hizmetleri konusunda paydaşlarla işbirliğini güçlendirerek, gönüllülük oluşturmak,	Seyyar satıcılarla mücadele kapsamında; kurum kaynaklarının etkin yönetimini sağlamak,	(Zabıta Müdürlüğü)
İlçenin tüm aydınlatma faaliyetlerini, ilgili kurumlarla koordineli olarak sürdürülebilir kılmak	Meydan ve parklara yüksek aydınlatma direği dikilmesi ve konsol armatürler takılması işlemlerini yürütmek	(Fen İşleri Müdürlüğü,)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İlçenin tüm aydınlatma faaliyetlerini, ilgili kurumlarla koordineli olarak sürdürülebilir kılmak	Meydan ve parklara aydınlatma ile ilgili hususlarda bakım onarım yapılması işlemlerini yürütmek	(Fen İşleri Müdürlüğü,)
İlçenin tüm aydınlatma faaliyetlerini, ilgili kurumlarla koordineli olarak sürdürülebilir kılmak	Yol ve kaldırım yenileme çalışmaları esnasında BEDAŞ ile koordinasyon sağlanarak muhtemel aydınlatma hattının yenilenmesini sağlamak	(Fen İşleri Müdürlüğü,)
Binaları ve tarihi yapıları, aydınlatarak; mimari silueti ortaya çıkaracak; aydınlatma çalışmaları yapmak ve işbirlikleri geliştirmek,	Mimari yapılara uygun aydınlatma çalışmaları için işbirlikleri geliştirmek,	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Kent güvenliği konusunda İl / İlçe Emniyet Md. İle işbirliği geliştirmek ve toplumsal refaha katkı sağlayacak projeler geliştirmek	Mahalle Karakol Projesini etkinleştirmek	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Akıllı teknolojilerin; kamusal mekanlar ile entegrasyonunu güçlendirecek projeler planlamak ve işbirlikleri geliştirmek,	Yeşil alanların, sürdürülebilirliğinin artırma noktasında; Coğrafi Bilgi Sistem imkânlarından faydalanmak	(Park ve Bahçeler Müdürlüğü,Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Akıllı teknolojilerin; kamusal mekanlar ile entegrasyonunu güçlendirecek projeler planlamak ve işbirlikleri geliştirmek,	Atık takibinin yazılım ve donanım yatırımı ile takibini etkinleştirmek	(Çevre Koruma Müdürlüğü-Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Akıllı teknolojilerin; kamusal mekanlar ile entegrasyonunu güçlendirecek projeler planlamak ve işbirlikleri geliştirmek,	Yol Bakım Onarım çalışmalarını Coğrafi Bilgi Sisteminde güncel tutmak ve sürekliliğini sağlamak	(Fen İşleri Müdürlüğü-Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Akıllı teknolojilerin; kamusal mekanlar ile entegrasyonunu güçlendirecek projeler planlamak ve işbirlikleri geliştirmek,	Etüd Proje verilerinin Coğrafi Bilgi Sistem alt yapısına göre işlemek ve düzenlemek	(Etüd Proje Md,Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Akıllı teknolojilerin; kamusal mekanlar ile entegrasyonunu güçlendirecek projeler planlamak ve işbirlikleri geliştirmek,	Bölgede yapılan temizlik çalışmalarının ÇEVKO yazılım sistemine kayıt edilmesi ile bölge kontrolü	(Çevre Md, Bilgi İşlem Md)
Akıllı teknolojilerin; kamusal mekanlar ile entegrasyonunu güçlendirecek projeler planlamak ve işbirlikleri geliştirmek,	Şikayet ve Taleplerin bölge ekiplerine akıllı telefonlar aracılığıyla kısa sürede bildirilmesi	(Çevre Müdürlüğü)
Mekânsal verilerinin,Türkiye Ulusal Veri alt yapısına uygun hale getirilmesi çalışmalarını başlatmak,	Mekânsal Veri alt yapısını, Ulusal Veri Alt Yapısına göre düzenlemek,	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Mekânsal verilerinin,Türkiye Ulusal Veri alt yapısına uygun hale getirilmesi çalışmalarını başlatmak,	Dış kurumlarla veri alışverişini sağlamak	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Mekânsal verilerinin,Türkiye Ulusal Veri alt yapısına uygun hale getirilmesi çalışmalarını başlatmak,	Belediyeye ait taşınmazların tespiti ile verilerin güncellenerek (m2, adres, ada, parsel, rayiç bedel vb) CBS içinde Emlak Modülü oluşturulması,	(Emlak İstimlak Müdürlüğü,Bilgi İşlem Müdürlüğü)



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Mekânsal verilerinin,Türkiye Ulusal Veri alt yapısına uygun hale getirilmesi çalışmalarını başlatmak,	“e-Devlet Kapısı” uygulamalarını geliştirmek	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Gerektiğinde belediyedeki mevcut veya yeni verilerin toplanmasını uygun formata dönüştürülerek, uygulama yazılımlarına (GIS yazılımı, MIS yazılımı vb.) aktarılmasını ve bu verilerin güncellenmesini sağlamak,	Saha verilerini güncellemek,	(Bilgi İşlem Müdürlüğü ve Tüm Müdürlükler)
Bilgi teknolojisi desteği sağlayarak, sosyo-kültürel faaliyetlerin altyapısını güçlendirmek, tematik haritaların sürekliliğini sağlamak,	Yapılan sosyal yardımların, veri girişlerini sürdürülebilir kılmak,	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü,Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Bilgi teknolojisi desteği sağlayarak, sosyo-kültürel faaliyetlerin altyapısını güçlendirmek, tematik haritaların sürekliliğini sağlamak,	Yeni tematik haritalar oluşturmak,	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Bilgi teknolojisi desteği sağlayarak, sosyo-kültürel faaliyetlerin altyapısını güçlendirmek, tematik haritaların sürekliliğini sağlamak,	Sosyal hizmetlerde, Coğrafi Bilgi Sistemleri altyapısını etkin kullanmak,	(Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü)
Cadde ve sokaklardaki yoğunluğu azaltmak için Otopark Projeleri gerçekleştirmek,	Robot Otopark Projeleri için işbirlikleri geliştirmek	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Cadde ve sokaklardaki yoğunluğu azaltmak için Otopark Projeleri gerçekleştirmek,	Yeraltı otoparkı yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Cadde ve sokaklardaki yoğunluğu azaltmak için Otopark Projeleri gerçekleştirmek,	Yerüstü otoparkı yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Cadde ve sokaklardaki yoğunluğu azaltmak için Otopark Projeleri gerçekleştirmek,	Katlı Otopark (ApartPark) Projesi için işbirlikleri geliştirmek	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Cadde ve sokaklardaki yoğunluğu azaltmak için Otopark Projeleri gerçekleştirmek,	Topkapı köprüsünün yapımı	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Yayalaştırma Projeleri gerçekleştirerek; tarihi bölgelerdeki trafik yükünü azaltmak için işbirlikleri geliştirmek	Sahil yolları ve ana arterler dışında kalan yerlerin kademeli olarak yayalaştırılması için proje desteği vermek	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Yayalaştırma Projeleri gerçekleştirerek; tarihi bölgelerdeki trafik yükünü azaltmak için işbirlikleri geliştirmek	Yayalaştırılan cadde ve sokakların giriş ve çıkışlarına pnömatik bariyerler yerleştirilerek, trafik düzenlemesi yapmak	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Yayalaştırma Projeleri gerçekleştirerek; tarihi bölgelerdeki trafik yükünü azaltmak için işbirlikleri geliştirmek	Yayalaştırılan alanlarda denetimli giriş- çıkışları etkin yönetmek	(Zabıta Müdürlüğü)
Trafik sirkülasyon çalışmaları gerçekleştirmek,	Etyemez Tekkesi Sokağı Samatya Sahil yoluna bağlamak	(Fen İşleri Müdürlüğü)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Trafik sirkülasyon çalışmaları gerçekleştirmek,	Cadde ve sokaklara hız kesici yapı elemanları yerleştirmek	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Trafik sirkülasyon çalışmaları gerçekleştirmek,	Yol kenarı paklanmalarına ilişkin yaptırımları artırmak,	(Zabıta Müdürlüğü)
Bisiklet ulaşımını kent içi yolculuklarda önemli bir ulaşım türü haline getirmek için sürekliliği olan bisiklet yolları planlamak, yapmak veya yaptırmak,	GreenLine Projesi- Yedikule Yenikapı Rekreasyon Alanı Projesini gerçekleştirmek	(Etüd Proje Müdürlüğü)
Bisiklet ulaşımını kent içi yolculuklarda önemli bir ulaşım türü haline getirmek için sürekliliği olan bisiklet yolları planlamak, yapmak veya yaptırmak,	Yedikule-Sirkeci bisiklet yolu	(Fen İşleri Müdürlüğü)
Kurum Stratejisi ile İnsan Kaynakları Stratejilerini uyumlaştırıcı çalışmalar yapmak	Kurum vizyonunu,operasyonel çalışanlara yansıtıcı etkinlik / toplantı vb.gerçekleştirmek	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü-Tüm Müdürlükler)
Kurum Stratejisi ile İnsan Kaynakları Stratejilerini uyumlaştırıcı çalışmalar yapmak	Personelin, kurum stratejisine sağladığı bireysel katkının değerlendirilmesi için “İş Yüğü Analizi” yapmak / yaptırmak	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
İyileştirmeye açık alanları belirlemek ve öneri - ödül sistemi ile ilişkilendirmek	Belediye çalışma alanına giren belirli konularda, birim içi veya birimler arası, arama çalışmaları, beyin fırtınası toplantıları vb. gerçekleştirmek	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü-Tüm Müdürlükler)
İyileştirmeye açık alanları belirlemek ve öneri - ödül sistemi ile ilişkilendirmek	İyileştirmeye açık alanlara yönelik; öneri sistemi geliştirerek, öneri değerlendirme sistemi kurmak ve ödül sistemi ile ilişkilendirmek	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Birimlerin ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriyi artırıcı etkin eğitim programlarını gerçekleştirmek,	Eğitim ihtiyaç analizi yaparak; yıllık eğitim planı hazırlamak	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Birimlerin ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriyi artırıcı etkin eğitim programlarını gerçekleştirmek,	Mesleki bilgiyi, Kişisel gelişimi ve motivasyonu artırıcı eğitim programları ve seminerler düzenlemek	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Birimlerin ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriyi artırıcı etkin eğitim programlarını gerçekleştirmek,	Kişi başına düşen eğitim saatini artırmak	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Birimlerin ihtiyaç duyduğu mesleki bilgi ve beceriyi artırıcı etkin eğitim programlarını gerçekleştirmek,	Belediye tarafından düzenlenen kurslara katılımı disiplinize etmek	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Tüm Müdürlükler)
İlgili personelin yetkinlik artırıcı ulusal ve uluslararası toplantılara katılımını ve üst makamlara iletimini koordine etmek,	Ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılımı teşvik etmek	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Tüm Müdürlükler)
İlgili personelin yetkinlik artırıcı ulusal ve uluslararası toplantılara katılımını ve üst makamlara iletimini koordine etmek,	Üst yönetime raporlama sistemini etkin yürütmek	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Mevcut performans değerlendirme sistemini iyileştirici faaliyetler gerçekleştirmek,	Performans Değerlendirme Sistemini geliştirmek	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Mevcut performans değerlendirme sistemini iyileştirici faaliyetler gerçekleştirmek,	İnsan kaynağına ilişkin stratejik veri üretmek	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Mevcut performans değerlendirme sistemini iyileştirici faaliyetler gerçekleştirmek,	Değerlendirme sonucu başarı eğrisi altında kalan personelin, gelişmeye açık alanlarını ortaya çıkarmak	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Mevcut performans değerlendirme sistemini iyileştirici faaliyetler gerçekleştirmek,	Çalışanların gelişim ve eğitim planlarına objektif verilerle girdi sağlamak	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Üst Yönetim ile görüş alışverişi yaparak programlar / toplantılar / projeler gerçekleştirmek,	Müdürler Koordinasyon Toplantıları gerçekleştirmek	(Özel Kalem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Üst Yönetim ile görüş alışverişi yaparak programlar / toplantılar / projeler gerçekleştirmek,	Milli ve Manevi bayramlarda kurum içi etkinlikler düzenlemek	(Özel Kalem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Üst Yönetim ile görüş alışverişi yaparak programlar / toplantılar / projeler gerçekleştirmek,	Personelin özel günlerinde (doğum günü- evlilik yıldönümü- doğum- evlilik vb) kutlama mesajları / aramaları yapmak	(Özel Kalem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Üst Yönetim ile görüş alışverişi yaparak programlar / toplantılar / projeler gerçekleştirmek,	Kurumsal başarıları; kurum personeli ile kutlayacak organizasyonlar gerçekleştirmek	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Üst Yönetim ile görüş alışverişi yaparak programlar / toplantılar / projeler gerçekleştirmek,	Personel çocuklarına yönelik, kreş- yaz okulu vb. sağlanmasını koordine etmek	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Üst Yönetim ile görüş alışverişi yaparak programlar / toplantılar / projeler gerçekleştirmek,	Örgütsel bağları güçlendirmek için; gezi, etkinlik, piknik vb. programlar gerçekleştirmek	(İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü)
Sağlıklı evrak akış sistemini kurmak ve teknolojiyle desteklenmesini sağlamak	“Dijital Arşiv Yönetim Sistemi” kurmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak	(Yazı İşleri Müdürlüğü-Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Kaynakları verimli yönetecek önlemler almak ve birimler arası koordinasyonu güçlendirerek; bütçe hazırlama sürecini etkinleştirmek,	Birim müdürleri ile periyodik toplantılar düzenlemek	(Mali Hizmetler Müdürlüğü)
Kaynakları verimli yönetecek önlemler almak ve birimler arası koordinasyonu güçlendirerek; bütçe hazırlama sürecini etkinleştirmek,	Birim bütçelerinin rasyonel hazırlanmasını sağlamak	(Mali Hizmetler Müdürlüğü)
Kaynakları verimli yönetecek önlemler almak ve birimler arası koordinasyonu güçlendirerek; bütçe hazırlama sürecini etkinleştirmek,	Mali mevzuat değişiklikleri konusunda kurum içi bilgilendirmeler yapmak	(Mali Hizmetler Müdürlüğü)
Öz gelir arttırıcı faaliyetleri etkin yönetmek,	Tahsilat kayıplarının azaltılması suretiyle vergi tahsilat oranını arttırmak	(Mali Hizmetler Müdürlüğü)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Öz gelir arttırıcı faaliyetleri etkin yönetmek,	Beyan ve bildirimlerdeki maddi kayıpların tespiti suretiyle tahakkuk oranını artırmak,	(Mali Hizmetler Müdürlüğü)
Öz gelir arttırıcı faaliyetleri etkin yönetmek,	Vergi dönemlerinde tahsilat veznelerinin oranını artırmak,	(Mali Hizmetler Müdürlüğü)
Öz gelir arttırıcı faaliyetleri etkin yönetmek,	Tahakkuklardaki mükerrerliği azaltıcı çalışmalar yapmak,	(Mali Hizmetler Müdürlüğü)
Öz gelir arttırıcı faaliyetleri etkin yönetmek,	Belediyenin gayrimenkul gelirlerinin takibini yapmak, kira ve ecrimisil gelirlerinin takibi yapmak	(Emlak ve İstimlak Müdürlüğü)
Taşıt ve iş makinelerine, takip cihazı, kimlik tanıma cihazı ve duman dedektörü takılması ile akaryakıt tasarrufu sağlayıcı ve iş kazalarını önleyici önlemler almak	Araç Takip Sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak ve yeni uygulamalar geliştirmek	(Ulaşım Müdürlüğü)
Taşıt ve iş makinelerine, takip cihazı, kimlik tanıma cihazı ve duman dedektörü takılması ile akaryakıt tasarrufu sağlayıcı ve iş kazalarını önleyici önlemler almak	Yakıt alımlarında Taşıtlara taşıt tanıma sistemi(TTS) cihazları takılarak, günlük, haftalık ve aylık kullanımları kontrol etmek ve tasarruf sağlamak	(Ulaşım Müdürlüğü)
Taşıt ve iş makinelerine, takip cihazı, kimlik tanıma cihazı ve duman dedektörü takılması ile akaryakıt tasarrufu sağlayıcı ve iş kazalarını önleyici önlemler almak	Taşıtlara kimlik tanıma sistemi takılarak, araç takip sistemini etkinleştirmek ve muhtemel trafik cezalarının şahıs tarafından ödenmesini sağlamak	(Ulaşım Müdürlüğü)
Kuruma ait taşıt ve iş makinelerinin hızlı, güvenli ve konforlu işleyebilmesi için gerekli tüm faaliyetlerin planlanması	Müdürlük bünyesinde bulunan Resmi Taşıt ve İş makinelerinin bakımlarının periyodik olarak yapılmasını sağlamak	(Ulaşım Müdürlüğü)
Kuruma ait taşıt ve iş makinelerinin hızlı, güvenli ve konforlu işleyebilmesi için gerekli tüm faaliyetlerin planlanması	Taşıt kiralama yapılarak, işlerin hızlı, konforlu ve güvenilir bir şekilde yapılmasını sağlamak	(Ulaşım Müdürlüğü)
İç kontrolü sağlayıcı bilinçlendirme faaliyetleri düzenlemek.	Raporlama sistemini aktif ve sürekli tutmak	(Mali Hizmetler Müdürlüğü)
İç kontrolü sağlayıcı bilinçlendirme faaliyetleri düzenlemek.	Üst Yönetimle, belirli periyotlarla toplantı/ görüşme vb. yapmak	(Hukuk İşleri Müdürlüğü)
İç kontrolü sağlayıcı bilinçlendirme faaliyetleri düzenlemek.	Birimlere, önleyici yaklaşımlar içeren geri besleme yapmak	(Mali Hizmetler Müdürlüğü)
Online tahsilat hizmet sisteminii aktif ve sürekli tutmak ve online kullanıcı sayısını arttırıcı faaliyetler gerçekleştirmek,	Mükelleflere, e- Belediyecilik kapsamında; internet üzerinden, borç sorgulama ve ödeme sistemini tanıtmak	(Mali Hizmetler Müdürlüğü,Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Online tahsilat hizmet sisteminii aktif ve sürekli tutmak ve online kullanıcı sayısını arttırıcı faaliyetler gerçekleştirmek,	Sistemden yapılan tahsilat oranını artırmak	(Mali Hizmetler Müdürlüğü,Bilgi İşlem Müdürlüğü)



PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Satın alma süreç verimliliğini arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak	Birimlere ait Mal ve Hizmet Alımları ile ilgili dosyaların doğru ve zamanında hazırlanmasını Sağlamak,	(Destek Hizmetleri Müdürlüğü)
Satın alma süreç verimliliğini arttırmaya yönelik çalışmalar yapmak	Kurumun Ortak İhtiyaçları Analizini yapmak,	(Destek Hizmetleri Müdürlüğü)
Kamu İhale Kurumu (KİK) düzenlemelerinin takibi, kısa zamanda kurum uyumunu gerçekleştirmek,	Destek Hizmetleri çalışanlarına yılda en az 12 saat Kamu İhale Eğitim vermek ve her yıl eğitim saatini arttırmak.	(Destek Hizmetleri Müdürlüğü)
Kamu İhale Kurumu (KİK) düzenlemelerinin takibi, kısa zamanda kurum uyumunu gerçekleştirmek,	Belediye Birimlerinde Çalışanlara Verilen Kamu İhale Eğitimi Süresi (Yılda 8 Saat)	(Destek Hizmetleri Müdürlüğü)
Tedarikçi değerlendirme sistemini sürdürülebilir kılmak,	E Belediye üzerinden gerçekleştirilen Tedarikçi Havuzunu Periyodik olarak Güncellemek,	(Destek Hizmetleri Müdürlüğü)
Tedarikçi değerlendirme sistemini sürdürülebilir kılmak,	Yıl Sonu Tedarikçi Değerlendirme Oranını %85-%95 aralığında Gerçekleştirmek	(Destek Hizmetleri Müdürlüğü)
Kurumun sistem sürdürülebilirliğini sağlamak için gerekli alt ve üst yapı, Yazılım ve Uygulama yatırımları planlamak,gerçekleştirmek, geliştirmek, etkin işletmek	Yönetim Bilgi Sistemini Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak	(Bilgi İşlem Müdürlüğü,Tüm Müdürlükler)
Kurumun sistem sürdürülebilirliğini sağlamak için gerekli alt ve üst yapı, Yazılım ve Uygulama yatırımları planlamak, gerçekleştirmek, geliştirmek, etkin işletmek	Coğrafi Bilgi Sistemini Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Kurumun sistem sürdürülebilirliğini sağlamak için gerekli alt ve üst yapı, Yazılım ve Uygulama yatırımları planlamak, gerçekleştirmek, geliştirmek, etkin işletmek	EBYS(Elektronik Belge Yönetim Sistemi)ni Geliştirmek, Güncellemek ve Sürdürülebilir Kılmak,	(Bilgi İşlem Müdürlüğü,Yazı İşleri Müdürlüğü, Tüm müdürlükler)
Kurumun sistem sürdürülebilirliğini sağlamak için gerekli alt ve üst yapı, Yazılım ve Uygulama yatırımları planlamak,gerçekleştirmek, geliştirmek, etkin işletmek	Yazılım Alt Yapısını Geliştirmek, Güncellemek ve Etkin İşletmek,	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Kurumun sistem sürdürülebilirliğini sağlamak için gerekli alt ve üst yapı, Yazılım ve Uygulama yatırımları planlamak, gerçekleştirmek, geliştirmek, etkin işletmek	Elektronik İmza Uygulamalarını Geliştirmek,	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Kurumun sistem sürdürülebilirliğini sağlamak için gerekli alt ve üst yapı, Yazılım ve Uygulama yatırımları planlamak, gerçekleştirmek, geliştirmek, etkin işletmek	Donanım ve çevresel üniteleri geliştirmek, güncellemek ve etkin işletmek,	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Birimlerden gelecek talepleri etkin şekilde çözümleyecek hizmet ağı tasarlamak.	Teknik Servis ve Teknik Destek Hizmetlerinin kalitesini artırmak,	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Birimlerden gelecek talepleri etkin şekilde çözümleyecek hizmet ağı tasarlamak.	File Server sistemini geliştirmek	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Kurumun teknolojiye öncü olması için fuar, seminer, çalıştay, eğitim vb. etkinliklere katılmak, arge yapmak.	Fuar, Seminer vb. katılım sağlamak,	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Kurumun teknolojiye öncü olması için fuar, seminer, çalıştay, eğitim vb. etkinliklere katılmak, arge yapmak.	Veri tabanının Sürekli güncelliğini sağlamak,	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Kurumun teknolojiye öncü olması için fuar, seminer, çalıştay, eğitim vb. etkinliklere katılmak, arge yapmak.	Diğer Kurumlarla, Bilgi ve Tecrübe Alışverişinde Bulunmak (Know-how)	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Kurumun teknolojiye öncü olması için fuar, seminer, çalıştay, eğitim vb. etkinliklere katılmak, arge yapmak.	Ar-ge ve Analiz Çalışmaları Yapmak	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Kurumun teknolojiye öncü olması için fuar, seminer, çalıştay, eğitim vb. etkinliklere katılmak, arge yapmak.	Bilişim ve GIS kitapçığını güncellemek ve erişilebilirliğini sağlamak,	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Bilgi İşlem Güvenlik Sisteminin ihtiyaca göre sürekli geliştirmesi,	Bilgi İşlem Güvenlik Sistemini Geliştirmek,	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Bilgi İşlem Güvenlik Sisteminin ihtiyaca göre sürekli geliştirmesi,	Çalışanların Bilgi Güvenliği, Bilişim Teknolojileri ve Kurum Uygulama Yazılımları konusunda Eğitim Çalışmaları Yapmak	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
İnternet ve intranet hizmetlerinin ihtiyaca göre geliştirilmesi, güncellemesi, etkin işletmesi	İnternet hizmetinin kesintisiz sürdürülebilirliğini sağlamak	(Bilgi İşlem Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü)
İnternet ve intranet hizmetlerinin ihtiyaca göre geliştirilmesi, güncellemesi, etkin işletmesi	Kurum network sistemini geliştirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Belediye hizmet binalarından vatandaşın, personelin etkin ve düzenli biçimde yararlanabilmesi için gerekli düzenlemeleri yapmak	Birimlerden talepleri almak, kayıt kabul işlerini yaparak, birimlere optimum zamanda iletilmesini sağlamak,	(İşletme Müdürlüğü)
Belediye hizmet binalarından vatandaşın, personelin etkin ve düzenli biçimde yararlanabilmesi için gerekli düzenlemeleri yapmak	Hizmet alanlarında sağlıklı, temiz ve güvenli çalışma ortamını sağlamak,	(İşletme Müdürlüğü)
Belediye hizmet binalarından vatandaşın, personelin etkin ve düzenli biçimde yararlanabilmesi için gerekli düzenlemeleri yapmak	Binalara ve birimlere girişleri kayıt altına almak ve güvenlik hizmetinin etkin yönetilmesini sağlamak,	(İşletme Müdürlüğü)
Belediye hizmet binalarından vatandaşın, personelin etkin ve düzenli biçimde yararlanabilmesi için gerekli düzenlemeleri yapmak	Tüm alanlarında, mekanik, elektrik ve elektronik sistemlerinin sağlıklı ve düzgün çalışmasını sağlamak,	(İşletme Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Belediye hizmet binalarından vatandaşın, personelin etkin ve düzenli biçimde yararlanabilmesi için gerekli düzenlemeleri yapmak	Bilgi İşlem Çalışma Ortamını, Bilişime Uygun Hale Getirecek çalışmalar yapmak,	(Bilgi İşlem Müdürlüğü)
Kurumsal Risk Analiz çalışmaları yaparak; önleyici yaklaşımla hizmet sunmak,	Kontrol, bakım ve onarım hizmetlerinde risk faktörlerini belirlemek, gerekli tedbirleri almak	(İşletme Müdürlüğü)



FATİH BELEDİYE BAŞKANLIĞI

İletişim: Akşemsettin Mahallesi (Hocaüveyz Mevkii)
Adnan Menderes Vatan Bulvarı No:54 Fatih / İstanbul
www.fatih.bel.tr