



# **2021 YILI PERFORMANS PROGRAMI**

TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

**Yayın içeriğine yönelik sorularınız için:**

**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**  
**Stratejik Planlama, İzleme ve Değerlendirme Grubu**  
**Bütçe ve İç Kontrol Grubu**

**Tel:** +(312) 454 73 52 - 454 73 53/ 454 82 88

**Faks** + (312) 425 35 85

**İnternet**

<http://www.tuik.gov.tr>

**E - posta**

[pergrup@tuik.gov.tr](mailto:pergrup@tuik.gov.tr)

**Türkiye İstatistik Kurumu**

**Devlet Mah. Necatibey Cad. No: 114 06420, Çankaya ANKARA / TÜRKİYE**

## **Bakan Sunuşu**

İstikrarlı, kapsayıcı ve sürdürülebilir ekonomik büyüme açısından sosyal ve ekonomik alanlarda gelişme hedeflerinin ulusal ve uluslararası olarak belirlenmesi ve belirlenen hedeflerin başarıya ulaşmasında, güncel ve güvenilir istatistiksel çalışmaların önemi yadsınamaz bir gerçektir. Kaliteli, güncel ve güvenilir istatistiklerin yanı sıra güçlü bir istatistik bilgi sistemine olan ihtiyaç gün geçtikçe artmaktadır. Bu durum, karar alıcılar için tutarlı, güncel, zamanlı ve ihtiyaçlara uygun istatistiklerin üretilmesini, kayıt sistemlerinin kurulmasını, yönetilmesini ve sürdürülmesini zorunlu kılmaktadır.

Türkiye İstatistik Kurumu, uluslararası standartlara uygun istatistik altyapısını geliştirme ve resmi istatistik alanında ülkemizde güçlü, sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurma vizyonundan yola çıkarak, kaliteli ve karşılaştırılabilir verilerin istenilen ayrıntıda üretilmesi için ulusal istatistik sistemi içindeki koordinasyonu sağlama konusundaki görev ve sorumluluklarının daha da arttığının bilinciyle hareket etmektedir.

Türkiye İstatistik Kurumu, kamuoyunun ihtiyacını karşılayacak, sistem içinde belirli bir akış içinde olan istatistik üretim politikalarını gerçekleştirirken, yaşanan sorunlara uzun vadeli çözümler getirme ve sonuç odaklı bir yönetim anlayışına sahip olma, odak alanları belirleyerek hedeflere ulaşma yoluyla yıllık performans programını hazırlamakta; bütçesini, performans ölçütlerini bu plana göre oluşturmaktadır.

Bu kapsamda, "2021 Yılı Performans Programı", Türkiye İstatistik Sistemi içerisinde önemli rol üstlenen Türkiye İstatistik Kurumu'nun sorumlulukları çerçevesinde, mali disiplin ilkeleri dikkate alınarak, 2021 yılına ait yapmayı taahhüt ettiği faaliyetlerin yürütülmesi, izlenmesi ve bütçe kullanımına ilişkin Türkiye Büyük Millet Meclisini ve kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla program bütçe esaslarına uygun olarak hazırlanmıştır.

Performans Programının hazırlık sürecinde görev alan tüm Türkiye İstatistik Kurumu personeline ve değerli katkılarını bizden esirgemeyen çok kıymetli paydaşlarımıza teşekkür eder, programın başarıyla uygulanmasını temenni ederim.

**Lütfi ELVAN**  
**Hazine ve Maliye Bakanı**



## **Başkan Sunuşu**

Bilgi toplumunda, toplumların mevcut durumlarını görebilmesi, gerçekleşen olaylar hakkında doğru kararlar verebilmesi ve geleceğe ilişkin planlar yapabilmesinde, sistematik ve işlenmiş bilgiye en kısa zamanda ulaşabilmek en değerli sermayedir. Kamuya hizmet desteği sağlayan bilgi, aynı zamanda toplumlar için de stratejik bir kaynak olma yönü teşkil etmektedir.

Güvenilir bilgiler sağlamak ve güçlü bir istatistik altyapısı ile ilerlemek; doğru ve çabuk karar alma yoluyla sonuçların değerlendirilmesine ve gereksinimlerin zamanında karşılanmasına olanak sağlayacaktır. Bu yüzdendir ki, güvenilir istatistikler ve sağlıklı işleyen bir istatistik sistemi olmadan güvenli bir gelecekte söz etmek mümkün değildir.

Türkiye İstatistik Kurumu, 1926 yılından günümüze kadar önemli süreçlerden geçerek, bilimsel ve teknik niteliğini bu alandaki ileri dünya ülkeleri standartlarına yükseltme ve Türkiye'nin istatistik altyapısını her geçen gün geliştirme ve resmi istatistik alanında ülkemizde güçlü ve sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurma vizyonu ile hareket etmekte, ülkemizin karar alma süreçlerinde etkin bir rol oynamaktadır.

Türkiye İstatistik Kurumu, kamuoyunun ihtiyacını karşılayacak istatistik üretim politikalarını gerçekleştirirken, yaşanan sorunlara uzun vadeli çözümler getirme, odak alanları belirleyerek hedeflere ulaşarak sonuç odaklı bir yönetim anlayışına sahip olma ve temel hedeflerine ulaşmak için yıllık performans programını hazırlama yoluyla bütçesini, performans ölçütlerini bu plana göre oluşturmaktadır.

Bu kapsamda, Kurumumuzda, ülkemizin ihtiyaç duyduğu ve uluslararası karşılaştırılabilir istatistikleri üretmek için yürütülecek faaliyetleri ve bu faaliyetlerin gerektirdiği kaynak ihtiyacını, faaliyetlerin nicelik, nitelik, sonuç ve etkileri itibarıyla gerçekleşme düzeylerini ve bu düzeylerin gerektiğinde hangi kriterlerle değerlendirilip ölçüleceğini gösteren performans programları her yıl düzenli olarak hazırlanmaktadır.

TÜİK 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, plan bütçe ilişkisi içinde, sonuç odaklı bir anlayışla ve "Program Bütçe Esasları"na uygun hazırlanan performans programı, idaremizin hizmet sunumu ve idari yapısının etkinliğinin artarak ilerlemesine katkı sağlayacaktır.

Programda emeği geçen Kurum yöneticilerine ve çalışanlarına katkılarından ötürü teşekkür eder, programın etkin uygulanması temennisiyle başarılı bir uygulama yılı dilerim.

**Muhammed Cahit ŞİRİN**  
**Başkan V.**



<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>Sayfa</b>
Bakan Sunuşu	iii
Başkan Sunuşu	v
İçindekiler	vii
Kısaltmalar	viii
<b>I. Genel Bilgiler</b>	<b>1</b>
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
B. Teşkilat Yapısı	2
C. Kuruma İlişkin Bilgiler	2
1. Fiziksel Kaynaklar	2
2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	3
D. İnsan Kaynakları	6
<b>II. Performans Bilgileri</b>	<b>7</b>
A. Temel Politika ve Öncelikler	7
1. Plan ve Programlar	8
2. Kalkınma Plan ve Programları	9
3. Avrupa Birliği İstatistik Sistemine Uyum Çalışmaları	9
B. Amaç ve Hedefler	11
C. İdare Performans Bilgisi	12
1. Alt Program Performans Bilgileri	14
2. Faaliyet Maliyetleri Bilgileri	18
D. İdarenin Kaynak İhtiyacı	24
1. Faaliyetler Düzeyinde Türkiye İstatistik Kurumu Performans Programı Maliyeti	24
2. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Türkiye İstatistik Kurumu Performans Programı Maliyeti	25
E. Diğer Hususlar	26
1. Uluslararası Projeler	26
<b>III. Ekler</b>	<b>28</b>
1. TÜİK, Merkez Teşkilat Şeması	28
2. TÜİK, Taşra Teşkilatı (26 Bölge Müdürlüğü ve Sorumluluk Alanına Giren İller)	29
3. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri	30
4. Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler	31
<b>Tablo Listesi</b>	
1. Fiziki kaynakların sayısal dağılımı	3
2. Bilişim ve iletişim araçlarının sayısal dağılımı	3
3. Personelin istihdam şekline göre dağılımı	6
4. Personelin mezuniyet durumuna göre dağılımı	6
5. Üst politika belgeleri kapsamında sorumlu olunan politika/tedbir/eylemler	9
6. Alt program hedefleri ve stratejik plan ilişkisi	12
<b>Şekil Listesi</b>	
1.1. Üniversite Mezunu Kadrolu Personelin Meslek Dallarına Göre Dağılımı (%)	7



## Kısaltmalar

<b>AB</b>	Avrupa Birliği
<b>AİS</b>	Avrupa İstatistik Sistemi
<b>DG ECFIN</b>	Avrupa Komisyonu Ekonomik ve Mali İşler Genel Müdürlüğü
<b>Eurostat</b>	Avrupa Birliği İstatistik Ofisi
<b>IPA</b>	Katılım Öncesi Yardım Aracı
<b>MBP</b>	Çok Yararlananlı İstatistik İşbirliği Programı
<b>OVP</b>	Orta Vadeli Program
<b>RİP</b>	Resmi İstatistik Programı
<b>SMIS</b>	İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi
<b>UVGS</b>	Uluslararası Veri Gönderim Sistemi
<b>TÜİK</b>	Türkiye İstatistik Kurumu

## I. Genel Bilgiler

### A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

TÜİK, resmi istatistiklerin üretimi ve organizasyonuna ilişkin temel ilkeleri ve standartları belirleyen, ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlarda gerekli veri ve bilgileri derleyen, değerlendiren ve kullanıcılara sunan bilimsel ve teknik bir kurumdur. TÜİK, 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanununda yapılan değişiklikler ve 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi kapsamında faaliyetlerini yürütmekte olup görev, yetki ve sorumlulukları;

- 5429 sayılı Kanunda belirtilen Resmi İstatistik Programını hazırlamak.
- Resmi İstatistik Programı ile belirlenen istatistiki faaliyetlerin yürütülmesini organize etmek ve uygulanmasını sağlamak.
- Resmi istatistiklerin üretimi sırasında kullanılacak istatistiki yöntemleri, tanımları, sınıflamaları ve standartları, ulusal ve uluslararası normlara uygun olarak belirlemek.
- Ülkenin ekonomi, sosyal, demografi, kültür, çevre, bilim ve teknoloji alanları ile gerekli görülen diğer alanlardaki istatistiklerini derlemek, değerlendirmek, analiz etmek ve yayımlamak.
- Resmi istatistik sonuçlarının bilimsel ve teknik açıklamalarını yapmak.
- İstatistik alanındaki bilimsel araştırma teknikleri ile istatistiki yöntem ve bilgi teknolojilerine ilişkin gelişmeleri takip etmek ve bunların uygulanması için gerekli önlemleri almak.
- İstatistik alanındaki ulusal ve uluslararası öncelikleri dikkate alarak istatistiki veri ihtiyacı duyulan alanları ve veri toplama yöntemlerini ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde belirlemek.
- Resmi İstatistik Programı kapsamında kurum ve kuruluşların yürüttüğü resmi istatistik faaliyetlerini izlemek, bu kurumlarca üretilen istatistiklerin uluslararası standartlara uygunluğunu incelemek, kalite kontrolünü yapmak ve bu konularda teknik destek vermek ve koordinasyonu sağlamak.
- Kalkınma planları, Cumhurbaşkanınca belirlenen program ve politikalar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde, Kurumun orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek; Kurumun stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedeflerine bağlı olarak teşkilat yapısını, hizmet kalite standartlarını, yönetim hizmet ve süreçlerini sürekli geliştirici tedbirler almak.
- Resmi İstatistik Programının uygulanmasına ilişkin Yıllık İzleme Raporlarını hazırlamak.
- İstatistiki bilgilerin saklanması, kullanıcıya sunulmasını, bu alanlara ilişkin sistemlerin geliştirilmesini ve bu amaçla ulusal ve uluslararası bir bilgi ağı ve bilgi akış sisteminin oluşturulmasını koordine etmek.
- 5429 sayılı Kanunda belirtilen ulusal kayıt sistemlerinin oluşturulmasında standartları tanımlamak, uygulamak ve kurumlar arası koordinasyon ile uygulanmasını sağlamak.
- Uluslararası düzeyde karşılaştırmalar yapmak amacıyla diğer ülkelere veya ülke gruplarına ait göstergeleri takip etmek, değerlendirmek ve gerekli durumlarda yayımlamak.
- İhtiyaç duyulan alanlarda veri üretilmesi, teknik kapasitenin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amacıyla, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde araştırma ve teknik yardım projeleri hazırlamak, geliştirmek ve yürütmek.
- İstatistikle ilgili konularda diğer ülkelerle ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini sağlamak ve uluslararası toplantılar düzenlemek.
- Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı Kararnamesiyle verilen diğer görevleri yerine getirmektir.

5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ve 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile tüm kamu kurumlarının istatistik faaliyetlerine bir çerçeve getirilmiş ve TÜİK'in koordinasyon rolü güçlendirilmiştir.

## B. Teşkilat Yapısı

9.07.2018 tarihli ve 30473 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 703 sayılı Anayasada Yapılan Değişikliklere Uyum Sağlanması Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 99. maddesi ile 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu'nun 1., 2., 3. ve 49. maddeleri değiştirilmiş olup 16. ila 25. maddeleri, 34. ila 48. maddeleri, 50. ila 52. maddeleri, 55. ila 58. maddeleri, geçici 1. ila geçici 10. maddeleri, geçici 12. ila 14. maddeleri, ekli (I) ve (II) sayılı cetvelleri yürürlükten kaldırılmıştır. 15.07.2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 598. ila 614. maddeleri ile Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığına ilişkin yeni düzenlemeler getirilmiştir. Bu kararname ile İstatistik Konseyi ve TÜİK Başkanlığının görev ve yetkileri ile teşkilatlanması düzenlenmiştir.

**İstatistik Konseyi**, Resmi İstatistik Programı (RİP) ve resmi istatistikler konusunda tavsiyelerde bulunmak, ileriye yönelik görüş ve önerileri kapsayan çalışmalar yapmak üzere oluşturulmuştur.

**TÜİK Başkanlığı** ise, ilgili mevzuatın (5429 sayılı Kanun ve 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi) uygulanmasını sağlamak ve ilgili mevzuatla kendisine verilen görevleri yerine getirmek üzere kurulmuştur. Kararnamenin 602. Maddesine göre Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı; Merkez ve Taşra Teşkilatından meydana gelir.

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 604. maddesi ile Kurumun görev alanıyla ilgili hizmetlerinden sorumlu birimleri 19 daire başkanlığından oluşturulmuş, diğer birimler ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği ve Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği'dir. Kararnamenin 614. maddesi ile Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü'nün kurulabileceği de hükme bağlanmıştır. TÜİK'in hizmet birimlerinin yer aldığı teşkilat şeması Ek 1'de sunulmuştur.

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 608. maddesi ile Kurumun taşra teşkilatının, bölge müdürlüklerinden ve ihtiyaç halinde kurulabileceği belirtilen il irtibat bürolarından oluşabileceği hükme bağlanmıştır. Taşra teşkilatı, ulusal düzeydeki sayım ve araştırma faaliyetlerine ilişkin olarak, sorumluluk bölgesine ait verilerin derlenmesi, değerlendirilmesi, kalite kontrolü, analizi ve merkeze aktarımı ile bölgesel istatistiklerin altyapısını oluşturmak ve üretmekle görevlidir.

703 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin (KHK) 99. maddesinin (d) fıkrası ile Kurumun Taşra Teşkilatına ilişkin 5429'da yer alan düzenlemeler iptal edilmiş olsa da 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin geçici 1. maddesine istinaden Taşra Teşkilatı görevleri, yeni bir düzenlemeye kadar 26 Bölge Müdürlüğü ve 1 adet il irtibat bürosu vasıtasıyla yürütülmeye devam etmektedir. Söz konusu 26 Bölge Müdürlüğü 2003 yılında İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflaması'na göre belirlenmiş olup bölge müdürlükleri ve sorumluluk alanlarına giren liste Ek 2'de sunulmuştur.

## C. Kuruma İlişkin Bilgiler

### 1. Fiziksel Kaynaklar

TÜİK görev ve hizmetlerini, merkez ve taşra olmak üzere toplam 32 hizmet binasında yürütmektedir. Kullanılan hizmet binalarının 26'sı tahsisli, 6'sı ise kiralıktır. 2020 yılında ulaşım hizmetlerinin yürütülmesi için kiralanan 107 taşit olup, 95 taşit veri toplama görevini yapan taşra teşkilatı için görevlendirilmiştir

Merkez teşkilatınca 17 adet taşıt kiralanmış ancak bu taşıtların 5'i Ankara Bölge Müdürlüğü'nün alan ve hizmet çalışmalarında görevlendirilmiş, bu nedenle tabloda Taşra teşkilatı araçlarında yer verilmiştir. Aralık 2020 itibarıyla kullanılan fiziki kaynakların dağılımı Tablo 1'de sunulmuştur.

**Tablo 1. Fiziki kaynakların sayısal dağılımı, Aralık 2020**

Fiziki kaynaklar	Toplam	Merkez	Taşra
Tahsisli hizmet binaları*	26	1	25
Kiralık hizmet binaları	6	0	6
Demirbaş taşıtlar	4	4	0
Kiralık taşıtlar	107	12	95

(\*) Siirt Bölge Müdürlüğü Valilik Hizmet Binasında hizmet vermektedir.

## **2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

TÜİK'te, güncel bilişim altyapısı ve uygulamaları birlikte kullanılarak, istatistik üretim, dağıtım ve karar alma süreçlerinde verimliliği ve kaliteyi ön planda tutan bir yaklaşımla hareket edilmekte, yönetsel konularda ve istatistik üretim sürecinin her aşamasında bilişim teknolojilerinden etkin biçimde yararlanılmaktadır.

Bilgi teknolojilerindeki gelişmeler, istatistik alanındaki çalışmalarını her açıdan etkilemektedir. Bu etkileşimler; istatistiki verilerin derlenmesi, işlenmesi ve dağıtım aşamalarında yeni teknik ve yöntemlerin devreye girmesi sonucunda oluşmaktadır. Bilgi teknolojilerinin sağladığı kolaylıklar sayesinde veri; elektronik ortamda derlenmekte, kısa süre içerisinde analiz edilmekte, farklı biçimlerde ve zamanlılığa uygun bir şekilde kullanıcılara sunulmaktadır.

TÜİK'te; yazılım, donanım ve güvenlik alanlarındaki teknolojik gelişmeler yakından takip edilmekte ve gelişmelere bağlı olarak gereksinimleri karşılayacak bilgi sistemleri ve hizmetleri sağlanmaktadır. Son yıllarda kişisel ve mobil bilgisayarlar, sunucu sistemleri gibi iletişim araçları, veri toplama, analiz ve dağıtım süreçlerinde etkin olarak kullanılmaktadır. Kurumdaki bilişim ve iletişim araçlarının merkez ve taşra teşkilatı ayrımında sayısal dağılımı, Aralık 2020 itibarıyla Tablo 2'de sunulmuştur.

**Tablo 2. Bilişim ve iletişim araçlarının sayısal dağılımı, Aralık 2020**

Bilişim ve iletişim araçları	2020		
	Toplam	Merkez	Taşra
Kişisel bilgisayarlar	2 682	1 401	1 281
Mobil bilgisayarlar	3 551	185	3 366
Yazıcı	731	308	423
Video konferans	72	18	54

Kurumda bilişim ve iletişim teknolojileri, yazılım teknolojileri kullanım alanları aşağıdaki şekilde özetlenebilir;

**Harzemli Platformu:** TÜİK tarafından kaynağından veri toplama, analiz ve yönetme için oluşturulan bir uygulamalar bütünüdür..

- **Harzemli veri giriş uygulamaları (Web-Mobil-Masaüstü):** Harzemli veri giriş uygulamaları, DDI formatında tanımlanan anket çalışmalarının metaverileri kullanarak, soru formlarını jenerik olarak veri giriş uygulamasına dönüştürmek üzere TÜİK tarafından geliştirilen yazılımlardır. "Harzemli Platformu"nda çevrimiçi ve çevrimdışı veri toplanabilmektedir. İşyerlerine yapılan anket çalışmaları Harzemli web veri giriş uygulaması üzerinden firmalar tarafından girilirken, hanehalkı çalışmaları anketörler tarafından Harzemli masaüstü veri giriş uygulamasıyla toplanıp web servis aracılığıyla merkezi veritabanlarına gönderilmektedir.
- **Harzemli yönetim uygulaması:** "Harzemli Platformu"nda veri giriş uygulamalarının yetkilendirme ve takip işlemlerinde bölge müdürlükleri için etkin bir alan organizasyonu yapmaya imkan sağlayan, veri işleme ve analiz için çeşitli raporlama modüllerine sahip yazılım TÜİK tarafından geliştirilmiştir. Bu özellikleri ile Üretici

Birimler ve Bölge Müdürlüklerinde anket çalışmaları için alan organizasyonunu büyük oranda kolaylaştırmıştır.

- **Harzemli analiz modülü:** Harzemli analiz, TÜİK tarafından geliştirilen, veri toplanırken hata takibi yapılmasını, SAS raporlarının çalışmasını, SPSS kullanarak veri analizi gibi işlemlerin anlık olarak yapılmasını sağlayan yazılımdır. Harzemli analiz, veri giriş yazılımları aracılığıyla derlenen verilerin doğruluğunun farklı yöntemlerle test edilmesine imkan sağlanmaktadır. Uygulama; istatistiklerin hesaplanmasında kullanılan verilerin doğruluğunun sağlanması, üretim veritabanındaki hataların ve tutarsızlıkların tespit edilmesi konularında merkezi bir kontrol mekanizması ile kullanım kolaylığı sağlamaktadır.
- **Harzemli editör uygulaması:** web, masaüstü, mobil ortamlar için anketlerin referans ve yapısal metaveri kısmı ile veriseti ilişkisi, akış ve veri bütünlüğüne dair kısıtların kullanıcı dostu bir arayüzle tanımlanmasını sağlayan, sürükle-bırak yöntemiyle tasarlanan ekranların anlık olarak görüntülenebildiği, kullanıcıların yaptığı birçok hatanın tasarım anında engellenebildiği, web çalışmaları için simülasyon modülü ile tasarlanan soru kağıdının çalışır halinin merkez personeli, bölge personeli ve dış kullanıcı tiplerine göre simüle edilerek soru kağıdı ve kuralların anlık test edilebildiği yazılım projesidir. TÜİK tarafından yapılan anket çalışmaları için altlık oluşturacak DDI ve anketlerdeki akış ve tutarlılık kontrollerini içeren kural dosyalarının yazılmasına, veri giriş uygulamasını merkez – bölge –firma gibi modelleme olanağı sağlayan TÜİK tarafından geliştirilmiş bir yazılımdır.

**TÜİK WEB Sitesi:** İstatistiksel bilgi dağıtım sistemleri ve kurumsal diğer tüm hizmetlerin sunulduğu web sitesinin ulusal ve uluslararası benzer faaliyet gösteren kurumların eğilimleri, istatistik dağıtım standartları kapsamında, mobil cihazlarla uyumlu, esnek, erişilebilir bir sistem kurmak üzere yeni teknolojiler kullanılarak, güncel ve modern bir tasarımla sunulması için TÜİK web sitesi çalışmaları yapılmıştır. Bu bağlamda, günümüz teknolojileri ile kullanıcı odaklı, esnek, kolay yönetilebilir bir Kurum web sitesi ve bağlı alt portalları geliştirilmiş ve kullanıma açılmıştır.

**Dağıtım Veritabanları:** Kurumsal veri tabanlarından beslenen, toplulaştırılmış, özellikle kurum dışı kullanıcılara dağıtım amaçlı açılmış olan veri tabanlarıdır. Dağıtım veritabanları sisteminde, veriler belirli bir takvim dahilinde sisteme aktarılmakta, oluşturulan standart yedekleme politikaları ile düzenli yedeklemeler yapılmaktadır. Diğer taraftan hali hazırda hizmet veren "Merkezi Veri Dağıtım Sistemi (MEDAS)" ' in birinci aşamada web servis ve web ara yüzünün kullanıcı dostu ve yeni birtakım teknolojiler kullanılarak yeniden geliştirilmesi, sonraki aşamada ise alt yapının da revize edilerek daha kapsayıcı ve etkin kullanıma olanak veren bir yapıya kavuşturulması için çalışmalar başlatılmıştır.

Kurumumuzda özellikle son yıllarda verilerin toplanma biçiminde önemli gelişmeler olmuştur. Uzun yıllardır, veri toplama işleminde anket verileri ağırlıktayken son yıllarda anket yerine İdari Kayıtların istatistik üretiminde kullanımı önemli miktarda artmıştır ve 2020 yılında veri tabanlarındaki veri hacmi olarak Anket verisi/İdari Kayıt oranı 1/20 civarındadır. Bunun yanı sıra, özel firmalardan alınan Barkod verileri de istatistik üretiminde kullanılmaya başlanmıştır. Buna bağlı olarak, Kurumumuzdaki veritabanları veri akış mimarisi **Üretim Veritabanları → Kurumsal Veritabanları → Dağıtım Veritabanları** yerine (**Üretim Veritabanları + İdari Kayıtlar + Barkod Verisi**) → **Kurumsal Veritabanları → Dağıtım Veritabanları** olarak şekillenmiştir.

Açık kaynak veritabanı kullanımı iletilmiş ve ALO 124, Strateji, Coğrafi Bilgi Sistemi, İtranet, Pusula yönetim arayüzü gibi istatistik üretiminin yan süreçleri olan yeni uygulamalarda PostgreSQL veritabanı tercih edilmiştir.

**Yönetim Yazılımları:** TÜİK'te, istatistik üretiminin yanı sıra yönetsel çalışma alanlarında da bilişim altyapısı kullanılmaktadır. Kurum içerisinde birimler ve personel arasında iletişimin, bilgi paylaşımının ve işlemlerin

yürütülmesinde verimliliğin artırılması amacıyla "TÜİK Intranet" oluşturulmuştur. Sistem ile, kurum içi e-posta trafiği azaltılabilmekte, gelişmiş dosya yönetim sistemi ile dokümanlar sistemli bir şekilde tutularak kurum hafızası oluşturulabilmektedir. Kurumda, merkez ve taşra teşkilatı, otomasyon sistemlerine dahil edilerek, kağıt üzerinde yürütülen evrak ve kurum yönetim süreçleri, elektronik belge yönetimi ve e-imza, personel, yemekhane, telefon rehberi, vb. uygulama projeleri şeklinde, web ortamında geliştirilerek kullanılmaya başlanmıştır. Eğitim hizmetleri kapsamında Web Tabanlı Uzmanlık Eğitim ve Sınav Sistemi, Uzaktan Eğitim Aracı (Interwise, Video Konferans) sistemleri kurulmuş olup etkin olarak kullanılmaktadır. Ayrıca Kurumsal Eğitim Yönetim Sistemi yazılımı da geliştirilmiş ve kullanıma açılmıştır. Ayrıca, çoklu proje desteği, belge ve dosya yönetimi, zaman ve zaman maliyeti takibinin yapılabilirdiği esnek bir iş takip sistemi olan "Redmine" iş takip sistemi kullanılmaktadır.

**Coğrafi Bilgi Sistemleri:** Kurumda gereksinim duyulan konumsal boyutlu çalışmalarda, coğrafi ve kartoğrafik altyapıyı oluşturarak coğrafi veritabanı tasarlanıp, kullanılmaktadır. Mekânsal veri entegrasyonu ile geleneksel yöntemlerle üretilmesi mümkün olmayan yeni istatistikler üretilmektedir. Çalışmalarda ve yayınlarda kullanılacak tematik (istatistikî) haritalar hazırlanmakta ve bu konuda ilgili birimlere gerekli destek verilmektedir.

**DevOps projesi:** Kurum içi geliştirilen uygulamaların geliştirilme aşamasından kullanıma alınmasına kadarki süreçlerini otomatize etmek amacıyla DevOps projesine başlanmıştır. Bu proje yazılım süreçleri açısından başlıca şu faydaları sağlamaktadır:

- Kurum içinde geliştirilen uygulamaların bütünlük bir yapıda güvenilir, kolay ve hızlı şekilde kullanıma alınması,
- Geliştirilen uygulamaların insan müdahalesi olmadan otomatik olarak kurulum devreye alınacağı için hata olasılığının azalması,
- Uygulama geliştirmelerinin standardize ve disipline edilmesi,
- Uygulamaların karşılaştıkları yük miktarına göre kolay ve dinamik olarak ölçeklenebilmesi,
- Çalıştırılan uygulamaların izleme (monitoring) işlemlerinin otomatize edilebilmesi.

**İş Zekası:** Toplanan verilerin işlenmesi, analizi ve raporlama süreçlerinde, ileri seviyede istatistiksel analizlerin yanı sıra veriler arası ilişkisel bütünlük testleri, tutarlılık analizleri ve çok boyutlu tablolama işlemlerine imkan sağlayan yazılımlar kullanılmaktadır. Bu yazılımlara bir de Kurum çapında kullanılan ve "Büyük Veri" de dahil olmak üzere Kurumdaki tüm veri kaynaklarındaki veriyi görselleştirip kurumsal web sitesinde hizmete sunulmasına imkân sağlayan "İş Zekası" yazılımı eklenmiştir.

**Dijital dönüşüm projeleri:** Büyük bir hızla gelişen bilgi ve iletişim teknolojilerinin sunduğu imkânların Kurumumuzun üretim süreçlerinde kullanılması ve ülkemizin ihtiyaç duyduğu istatistiklerin üretilmesi amacıyla "Dijital Dönüşüm Projeleri" çalışmaları başlatılmıştır. Bu kapsamda;

- **Büyük veri:** Bilişim teknolojileri, iş süreçlerinde daha etkin olacak şekilde dahil edilerek, büyük veri ve büyük hacimli veri üzerine çalışmalar yapılmaktadır.

- **Çevrimiçi İş Arama (Arz-Talep, Yetenek, İl Bazlı) Projesi;**

TÜİK Büyük Veri İleri Analitik Projesi kapsamında geliştirilmesi planlanan sistem ile Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) bünyesinde kariyer sitelerinden toplanan günlük iş ilanlarının büyük veri ekosisteminde depolanması, işlenmesi, analiz edilmesi ve iş ilanlarından meslek ve yetenek sınıflandırması sonuçlarının görselleştirilmesini sağlayan sistemin tasarlanması amacıyla 23.01.2020'de projeye başlanmıştır.

Projenin ana hedefi, internet üzerinden farklı kariyer sitelerinden veri kazıma yöntemi ile günlük toplanan veriler üzerinde büyük veri teknolojilerini kullanarak; makine öğrenmesi, doğal dil işleme ve derin öğrenme yöntemleri ile iş ilanlarının tekilleştirilerek meslek ve yetenek talep eğilimlerinin günlük

olarak takip edilmesini sağlayan sistemin kurulmasıdır. Proje sonucunda oluşan sistem ile günlük olarak illere göre en çok talep edilen meslek ve yeteneklerin tespit edilmesi sağlanacaktır. Bu bilgilerin hem TÜİK tarafından yürütülmekte olan istatistik üretim süreçlerinde hem de farklı kurumlarda yürütülen politika geliştirme süreçlerine mühim faydalar sağlayacağı öngörülmektedir.

- **TÜFE Büyük Veri Projesi;**

Projenin ana hedefi, internet üzerinden farklı web sayfalarından günlük toplanan ürün verileri üzerinde büyük veri altyapısı ile makine öğrenmesi, doğal dil işleme ve derin öğrenme yöntemleri uygulayarak; TÜFE ürün fiyat doğrulama çalışmaları, ürün grupları arasında fiyat değişim oranlarının tespiti için zaman serisi analizi ve uçak-otobüs-paket tur fiyatları için fiyat takip sisteminin kurulmasıdır. Proje tamamlandığında TÜFE çalışmalarında kullanılmakta olan belirli zaman aralıklarında alandan derlenen ürün fiyatları ve barkod verilerine ek olarak günlük olarak ürün fiyatlarının internet üzerinden toplanarak büyük veri altyapısı kullanılarak ileri analiz teknikleri işlenmesi ve TÜFE çalışmaları kapsamında kullanılması mümkün olacaktır.

#### D. İnsan Kaynakları

Kamu yönetiminin her alanında, eğitilmiş, konusunda uzman ve nitelikli personelle iş yapma anlayışının hakim olduğu günümüzde, TÜİK bünyesinde de konusunda uzman, veriyi toplayan, işleyen ve kamuoyuna sunulmak üzere hazırlayan nitelikli personelin önemi daha da artmış ve personel politikası bu yönde oluşturulmuştur. Bu bağlamda, özellikle son yıllarda, dünya ölçeğinde vizyon sahibi bir kuruluş olma amacına yönelik köklü değişiklikler yapılmış ve genç beyinlerin Kurumda çalışmasına imkan sağlanmıştır.

TÜİK'te, **Aralık 2020** itibarıyla merkez ve taşra teşkilatındaki personel sayısı toplam **3886** kişidir. Kurum personelinin %42'si kadrolu, %50'si sözleşmeli personel, %8'i de diğer sözleşmeli personel, sürekli işçi, işçi (696) ve bilişim personeli olarak istihdam edilmektedir.

**Tablo 3. Personelin istihdam şekline göre sayısal dağılımı, Aralık 2020**

İstihdam şekli	Toplam	Merkez	Taşra
<b>Toplam</b>	<b>3 886</b>	<b>1 309</b>	<b>2 577</b>
<b>Kadrolu personel</b>	1 649	963	686
<b>Sözleşmeli personel (696)</b>	1963	167	1 796
<b>İşçi (696) - Sürekli işçi</b>	259	164	95
<b>Bilişim personeli</b>	14	14	-
<b>Diğer sözleşmeli personel</b>	1	1	-

Kurum personelinin önemli bir kısmı veri toplamakla görevli taşra teşkilatında (%66) istihdam edilmektedir. İstihdam şekline göre personelin dağılımı, merkez ve taşra teşkilatı ayrımında Tablo 3'te sunulmuştur.

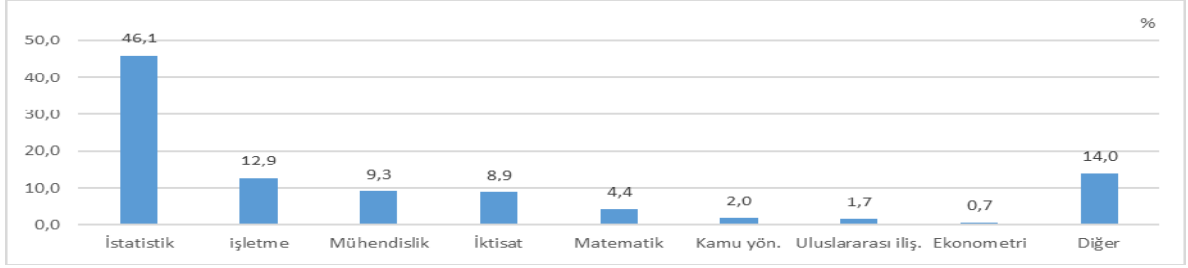
TÜİK merkez ve taşra teşkilatında Aralık 2020 tarihi itibarıyla çalışan 3 886 personelin %66,0'ı lisans ve üstü okul, %18,1'i yükseköğretim mezunudur. Personelin mezuniyet durumuna göre dağılımı Tablo 4'te sunulmuştur.

**Tablo 4. Personelin mezuniyet durumuna göre dağılımı**

	Aralık 2020		
	Toplam	Merkez	Taşra
<b>Toplam</b>	<b>3 886</b>	<b>1 309</b>	<b>2 577</b>
<b>Lise ve altı</b>	<b>602</b>	237	365
<b>Yükseköğretim</b>	<b>697</b>	121	576
<b>Lisans</b>	<b>2 157</b>	680	1 477
<b>Yüksek lisans ve doktora</b>	<b>430</b>	271	159

Üniversiteden lisans, yüksek lisans ve doktora dereceli mezun kadrolu personel; TÜİK Uzmanı ve TÜİK Uzman Yardımcısı, İstatistikçi, Matematikçi, Mühendis, Ekonomist, Sosyolog, Programcı ve diğer kadrolarda istihdam edilmektedir. Kurumda üniversite mezunu personel istihdamının %46'sını istatistik bölümü mezunları oluştururken bu sırayı işletme, mühendislik ve iktisat bölümleri takip etmektedir. Söz konusu personelin meslek dalları itibarıyla dağılımı Şekil 1'de sunulmuştur.

**Şekil 1. Üniversite mezunu kadrolu personelin meslek dallarına göre dağılımı (%)**



Kurum personelinin bilgi, tecrübe ve verimliliklerini artırmak, personelin gelişmesine katkı sağlamak amacıyla her türlü eğitim programı hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Bunun yanı sıra, uzman yardımcılarının mesleki teknik bilgilerini ve iş verimliliklerini artırmak, uzmanlaşmayı gerektiren konularda uluslararası standartlara uygun bilgi üretebilmelerini, teknik bilgilerini Kurum içinde yaygınlaştırmalarını sağlamak amacıyla "Uzmanlık Alan Eğitimi" verilmektedir. Uzman yardımcıları, Kurumca belirlenen konularda tez çalışmalarını tamamladıktan sonra uzmanlık yeterlilik sınavına girmeye hak kazanmaktadır.

Cari çalışmaları yürütmekte olan daire başkanlıklarındaki ilgili gruplar ile bölge müdürlüklerinde söz konusu iş sorumlularının yüz yüze bir önceki çalışma sonuçlarını, metodoloji, veri toplama, veri kalitesi, mikro ve makro boyutlu analizler, veri giriş programları vb. detay konuları tartışarak, standart bir uygulama kararı almalarına zemin hazırlamak amacıyla "Eğitim ve Değerlendirme Toplantı Programı" düzenlenmektedir.

Ayrıca personelimizin kendini geliştirmesi ve dünyadaki gelişmeleri takip edebilmesi için yurt dışı eğitim imkanları da sağlanmaktadır. Bu bağlamda, yurt dışında düzenlenen toplantı, eğitim, inceleme gezisi, vb. faaliyetlere gerek merkez gerekse taşra teşkilatı personeli tarafından katılım sağlanmaktadır. Yurt dışı faaliyet dönüştürme ise kazanılmış olan bilgi ve deneyimin paylaşılması amacıyla, öncelikli olarak çalışılan birim personeli olmak üzere ilgili kişilere yönelik bilgilendirme sunumları yapılmaktadır.

Üniversite öğrencilerinin iş hayatına atılmadan önce TÜİK'e ilişkin farkındalık kazanmaları, görüş oluşması ve kariyer adımlarında tercihlerini TÜİK'ten yana kullanmaları önemsenmektedir. Bu doğrultuda, her yıl "TÜİK'te, Staj Yapacak Öğrenciler Hakkında Yönerge" kapsamında ortalama 100 üniversite öğrencisine staj imkânı sağlanmaktadır.

## II. Performans Bilgileri

### A. Temel Politika ve Öncelikler

TÜİK'in, 2021 yılı Performans Programının hazırlık sürecinde;

- TÜİK, 2019-2023 dönemi Stratejik Planı ve 2017-2021 Rev1. Resmi İstatistik Programı,
- 11. Kalkınma Planı (2019-2023),



- Yeni Ekonomi Programı/Orta Vadeli Program (OVP) (2019-2021), 2020 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Avrupa Birliği (AB) İstatistik Üretim Sistemine Uyum Çalışmaları,
- 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi

temel politika ve önceliklerin belirlenmesinde önemli kriterleri olmaktadır.

## 1. Plan ve Programlar

Türkiye İstatistik Kanunu ile TÜİK'in, ulusal düzeyde resmi istatistikler konusunda önemli düzenlemeler içeren RİP'in hazırlanması ve istatistik üretiminin bu program çerçevesinde yapılması hükme bağlanmıştır. Bunun yanı sıra, kamuda reform olarak nitelendirilen çok yıllık planlama dönemine geçilmiş, bu kapsamda kuruluşların stratejik planlarını hazırlamaları ve bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları için gerekli yasal düzenlemeler yapılmıştır. TÜİK'te, ilki 2007-2011 olmak üzere beşer yıllık dönemler için stratejik planlar hazırlanmış ve başarıyla uygulanmıştır. Aynı dönemler için RİP'te hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

TÜİK'in gerek günümüz çalışmalarına yön vermek, gerekse geleceği planlamak amacıyla hazırladığı 2017-2021 dönemi Stratejik Planı'nın uygulama sürecinde, Cumhurbaşkanlığı'nın 03.08.2018 tarihinde yayımlanan "100 Günlük İcraat Programı" kapsamında "Bakanlıklar ve Kurumların 2019–2023 dönemine ilişkin Stratejik Plan çalışmalarının başlatılması" icraatı nedeniyle Kurum Planı, 2019-2023'e göre yeniden hazırlanmıştır. Kurumun, 2019-2023 dönemi Stratejik Planı ve 2017-2021 Rev1. Resmi İstatistik Programı kaliteli istatistik üretimi esasına dayandırılmıştır.

Bu kavram sadece istatistiksel ürün/çıkıtı kalitesi olarak değil, verinin toplanmasından sunumuna kadar tüm istatistiksel süreçlerin kalitesi olarak değerlendirilmektedir. İstatistiksel süreçlerin kalitesi, bir ürüne veya çıktıya ait kalitenin yanı sıra, o ürünün elde edildiği her aşamada yürütülen faaliyetler, kullanılan kaynaklar, insan gücü ve tüm bunların idaresinde rol oynayan yönetim olgusunun kalitesiyle ilgilidir.

Kurumun yayımladığı plan ve programlar kapsamında;

- Uluslararası standartlarda istatistiklerin üretilmesi, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması, Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi ile kurumsal etkinliğin artırılması sağlanacak,
- İstatistik ürünlerin sunumunda, güvenilirlik, güncellik, tarafsızlık, tutarlılık, istatistikî gizlilik ve şeffaflık ilkeleri esas alınacak,
- İstatistik üretim ve yayımında karşılaşılan mükerrerlikler önlenecek, zaman ve kaynak tasarrufu sağlanacak,
- TÜİK'in yayımladığı verilerin yanı sıra, RİP'te diğer kurum ve kuruluşlar tarafından üretilmesi öngörülen veriler resmi istatistik olarak kabul edilecek, böylece, ihtiyaç duyulan her alanda güvenilir tek bir resmi istatistik üretilmesi sağlanacak,
- İdari kayıtların istatistik üretiminde daha fazla kullanımı sağlanacak, büyük veri ve büyük hacimli verinin kullanılması yaygınlaştırılacak, alternatif veri toplama ve analiz uygulamaları geliştirilecek ve kullanılacak,
- Kamusal hizmet sunumunda tarafsızlık, şeffaflık, hesap verebilirlik ve kullanıcı memnuniyeti esas alınacak,
- Bireysel verilerin gizliliği ve kamuoyunun bilgi edinme hakkının gözetilmesi esas alınacak,
- Kurumun personel kapasitesi, değişen şartlara ve çalışmalara hızlı ve etkin bir biçimde cevap verebilecek şekilde oluşturulacak,
- İstatistik üretim süreçlerini ve organizasyon altyapısını geliştirmek amacıyla yeni teknolojilerin kullanımı artırılabilecektir.

## 2. Kalkınma Plan ve Programları

TÜİK'te yürütülen faaliyetler, görev ve sorumluluklar ülke plan ve programları, üst politika belgeleri kapsamında verilen sorumluluklar dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. 2019-2023 dönemi Stratejik Planının hazırlık sürecinde de üst politika belgeleri göz önünde bulundurulmuş ve stratejik amaç ve hedeflerin üst politika belgeleri ile ilişkili olmasına ayrı bir önem verilmiştir. TÜİK'te, 2021 yılında, kurumsal olarak belirlenen stratejilerin yanı sıra, On Birinci Kalkınma Planı, "Yeni Ekonomi Programı/Orta Vadeli Program (OVP) (2019-2021)" ve Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları (2020) dikkate alınarak istatistiki bilgiler üretilecektir. 2021 yılında üst politika belgeleri kapsamında "sorumlu" olunan Politika/Tedbir/Eylemler Tablo 5'te sunulmuştur. Bunların dışında kalan "ilgili"/"işbirliği yapılacak kurum" eylem planları için de çalışmalar yürütülecektir.

**Tablo 5. Üst politika belgeleri kapsamında sorumlu olunan politika/tedbir/eylemler**

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans
<b>11. Kalkınma Planı (2019-2023)</b>	2.1 İstikrarlı ve Güçlü Ekonomi
	2.2 Rekabetçi Üretim ve Verimlilik
	2.3 Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum
	2.4 Yaşanabilir Şehirler, Sürdürülebilir Çevre
	2.5 Hukuk Devleti, Demokratikleşme ve İyi Yönetişim
<b>Yeni Ekonomi Programı (OVP)(2019-2021)</b>	2. Enflasyon
	3. Kamu Maliyesi
	5. Büyüme ve İstihdam
	7. Program ve Projeler/ İşgücü Piyasası
	7. Program ve Projeler/ Çevre ve Şehircilik
	7. Program ve Projeler/ Eğitim
	7. Program ve Projeler/ Gençlik ve Toplum
<b>2020 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı</b>	Tedbir 403.1. Tarım Sayımı yapılacaktır.
	Tedbir 711.1. Kırsal istatistiklerin il ve ilçe bazında üretilmesi için kırsal alan tanımı revize edilecek, temel nitelikteki ulusal verilerin kır-kent ve il/ilçe bazında yayımlanması sağlanacak ve kırsal göstergeler bilgi sistemi oluşturulacaktır. Bu çerçevede, TÜİK Nüfus Yoğunluğu verileri ve AB Ulusal Arazi Örtüsü Sınıflandırma verileri ile iller bazında kır/kent tanımı ve İçişleri Bakanlığının yürütmekte olduğu Mekânsal Adres Kayıt Sistemi verileri kullanılacaktır.
	Tedbir 795.1. Politika oluşturma süreçlerinde karar alma, planlama ve izleme süreçlerinin kanıta dayalı olarak gerçekleştirilebilmesini teminen ülkemizde yaşayan nüfusun sosyo-ekonomik yapısına ilişkin konularda bütünlüklü bilgi sağlayacak bir sistemin kurulması ve düzenli olarak güncellenmesi sağlanacaktır.
	Tedbir 845.1.Ulusal sürdürülebilir kalkınma amaçları izleme ve değerlendirme sistemi kurulacaktır.

Ayrıca ulusal bir program olan RİP kapsamında da sorumlu olunan konularda istatistik üretimi yapılmakta ve Türkiye İstatistik Sistemi'nin koordinasyonu sağlanmaktadır.

## 3. Avrupa Birliği İstatistik Sistemine Uyum Çalışmaları

Türkiye'nin Avrupa Birliği (AB)'ne üyelik süreci kapsamında politika, mevzuat ve uygulamalarını uyumlaştırmakla yükümlü olduğu müktesebat başlıklarından birisini "İstatistik" oluşturmaktadır. Bu doğrultuda, Türkiye'de resmi istatistiklerin koordinasyonundan sorumlu kurum olan TÜİK'in, AB adaylık süreci çerçevesinde önemli görevleri bulunmaktadır.

Avrupa İstatistik Sistemi'ne (AİS) uyum, AB Konseyi ve Komisyonu tarafından kabul edilen istatistik mevzuatının, metodolojisinin ve diğer teknik unsurların benimsenmesi anlamına gelmektedir. Ayrıca AİS'ye uyum, başta metodolojik konular olmak üzere, istatistik üretim sürecinin Avrupa Birliği standartlarına göre revize edilmesini kapsamaktadır. İstatistik alanında TÜİK tarafından yürütülmekte olan uyum çalışmalarının iki yönü bulunmaktadır:

1. Türkiye İstatistik Sistemi'nin AB normları ile uyumlu hale getirilebilmesi için gerekli çalışmaların yapılmasıdır. Burada öngörülen temel hususlar, istatistiksel kayıt sistemlerinin geliştirilmesi, sınıflamalarda AB sistemlerinin benimsenmesi, üretilen verilerin çeşitliliğinin artırılması, tüm sistem içinde kalite standartlarının sağlanması için gerekli çalışmaların koordine edilmesi ve bunlarla birlikte TÜİK'in idari kapasitesinin güçlendirilmesidir.
2. AB'ye uyum sürecinde ihtiyaç duyulan istatistiksel verilerin Avrupa İstatistikleri kalite standartlarına uygun bir biçimde sağlanmasıdır.

TÜİK bünyesinde AB'ye uyum yönünde kaydedilen ilerlemeler, gerek Avrupa Birliği İstatistik Ofisi (Eurostat) tarafından geliştirilen mekanizmalar, gerekse Kurum içi çeşitli araçlar vasıtası ile izlenmekte, değerlendirilmekte ve raporlanmaktadır. Avrupa Komisyonu bünyesinde yer alan Avrupa Komşuluk Politikası ve Genişleme Müzakereleri Genel Müdürlüğü tarafından her bir aday ülke için, AB'ye uyum sürecinde son bir yıllık ilerlemenin değerlendirildiği "Ülke Raporu" yayımlanmaktadır. Bu kapsamda, en son yayımlanan 6 Ekim 2020 tarihli Türkiye 2020 Ülke Raporu'nda Türkiye'nin, istatistik alanında kısmen hazır olduğu belirtilmiştir. Söz konusu raporda Türkiye'nin, AB müktesebatına daha fazla uyum sağlama ve kamu kurumlarının idari kayıtlarının kullanımında bazı ilerlemeler kaydettiği fakat makroekonomik ve tarımsal istatistiklerin, AB müktesebatıyla uyumlaştırılması konusunda daha fazla çaba sarf edilmesi gerektiği ifade edilmiştir.

Avrupa Komisyonu tarafından yayımlanan "Ülke Raporları"nın yanı sıra, AB tarafından ulusal istatistik sistemlerinin bir bütün olarak değerlendirildiği "Emsal Tarama" çalışmaları da TÜİK koordinasyonunda 2011 ve 2015 yıllarında olmak üzere iki kez yapılmıştır. Çalışmalarda TÜİK'in yanı sıra, Türkiye İstatistik Sistemi ve TÜİK'in sistemdeki koordinasyon rolü değerlendirilmiş, güçlü yönleri vurgulanmış ve çalışmayı yürüten bağımsız uzmanlar tarafından geliştirilmesi gereken alanlara ilişkin bazı tavsiyelerde bulunulmuştur. Söz konusu tavsiyelere dayanılarak oluşturulan geliştirme faaliyetlerinin tamamlanma durumları Eurostat tarafından yıllık olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır.

Bu doğrultuda, İkinci Tur Emsal Tarama Faaliyeti Çalışması sonucunda belirlenen 38 adet geliştirme faaliyetinden, 31 Aralık 2020 itibarıyla 29 tanesi tamamlanmıştır. Tamamlanan bu faaliyetlerin genellikle idari verilere erişim, kullanıcılar için iyileştirilmiş hizmet sağlanması, kalite usullerinin geliştirilmesi, kullanıcı ihtiyaçları ve memnuniyeti, TÜİK'in kurumsal kapasitesi, Türkiye İstatistik Sisteminin koordinasyonu alanlarında olduğu görülmektedir. Bu kapsamda, geri kalan geliştirme faaliyetlerinin tamamlanmasına yönelik çalışmalar sürdürülmekte olup, Eurostat tarafından yıllık olarak faaliyetlerin izlenmesi çalışmasının devam edeceği öngörülmektedir.

Bunun yanında, Eurostat tarafından AB'ye aday ve potansiyel aday ülkelerde "İstatistik" mevzuat ve uygulamalarının AB müktesebatına ve standartlarına uyum düzeyini izlemek amacıyla İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi (Statistical Management Information System, SMIS+) çalışması yürütülmektedir. Eurostat tarafından yürütülen SMIS+ çalışmasının öz değerlendirme aşaması 20 Aralık 2019 tarihinde başlatılmış ve bu aşama 22 Ocak 2020 tarihinde TÜİK tarafından tamamlanmıştır. Ardından SMIS+ 2019 Yılı Değerlendirme Raporu, 19 Haziran 2020 tarihinde Kurumumuza iletilmiş, bu hususta ilgili kurumlar bilgilendirilmiş ve rapora ilişkin özet bilgi notu 9 Temmuz 2020 tarihinde üst yönetim ile paylaşılmıştır.

## B. Amaç ve Hedefler

İstatistiklerin doğru, güncel, tutarlı, karşılaştırılabilir ve erişilebilir olması konusunda asla ödün vermeyen Türkiye İstatistik Kurumu; 4 No'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin verdiği görev ve yetkileri kullanarak stratejik yönetim ve planlama anlayışı ile beş yıllık dönemin yol haritası olarak nitelendirilen 2019-2023 Stratejik Planını hazırlamıştır.

Kurumumuzun yakın geleceğine yön verecek olan 2019-2023 Stratejik Planı, ulusal plan ve programların yanı sıra değişen ihtiyaçlar da dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kuruma verilmiş olan görevleri en iyi şekilde yerine getirmek, Kurumu ve istatistik sistemini daha ileri götürmek amacıyla hazırlanan Planda, *"Ulusal ve uluslararası kullanıcıların ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak kaliteli, güncel, güvenilir, tutarlı, tarafsız, uluslararası standartlara uygun istatistikleri üretmek, kullanıma sunmak ve resmi istatistik üretim sürecinde yer alan kurumlar arasında eşgüdümü sağlamak."* misyonundan hareketle, *"uluslararası standartlarda, kullanıcı odaklı ve sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurma" vizyonu* temel alınmıştır.

Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı, 2019-2023 dönemini kapsayan Stratejik Planında 4 stratejik amaç ve bu amaçlara yönelik 10 hedef bulunmaktadır. Stratejik hedefler, daha çok sonuç odaklı ve stratejik amaçların orta vadeli zaman dilimini kapsayan yapısına uygun olarak belirlenmiş olup, Planda yer alan stratejik amaç ve hedefler aşağıda sunulmuştur.

### **Amaç 1. Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak.**

**A1/Hedef 1.** Karşılaştırılabilir, tutarlı, güncel, zamanlı ve ihtiyaçlara uygun olarak mevcut istatistikler geliştirilecek ve yeni istatistikler üretilerek sürekliliği sağlanacaktır.

**A1/Hedef 2.** İnternet sitesi ve diğer dağıtım kanallarının kullanıcı odaklılık özelliği geliştirilecektir.

### **Amaç 2. İstatistik üretim sürecini iyileştirmek.**

**A2/Hedef 1.** İdari kayıtların en az 5 konuda istatistik üretiminde kullanımı sağlanacaktır.

**A2/Hedef 2.** Büyük veri ve büyük hacimli verinin kullanılması yaygınlaştırılacak, alternatif veri toplama ve analiz uygulamaları geliştirilecek ve kullanılacaktır.

**A2/Hedef 3.** İstatistik üretim süreci standardize edilecektir.

### **Amaç 3. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.**

**A3/Hedef 1.** Stratejik yönetim anlayışı geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.

**A3/Hedef 2.** Kurum kaynaklarının çağın değişen koşullarına, Kurumun önceliklerine ve ihtiyaçlarına uygun olarak geliştirilmesi sağlanacaktır.

### **Amaç 4 Türkiye İstatistik Sisteminde Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal algıyı olumlu yönde geliştirmek ve istatistik okuryazarlığını artırmak.**

**A4/Hedef 1.** Türkiye İstatistik Sistemi içerisinde Kurumun koordinasyon rolü güçlendirilecektir.

**A4/Hedef 2.** Mevcut bilgi birikimi ve tecrübenin uluslararası alanda paylaşımı artırılacaktır.

**A4/Hedef 3.** Kurumsal algı olumlu yönde geliştirilecek ve istatistik okuryazarlığı artırılacaktır.

2021 yılı için Program Bütçe kapsamında alt program hedefleri ve stratejik plan ilişkisi Tablo 6.'da sunulmuştur. Amaç 1 ve 2 "İstatistik Programı" ile Amaç 3 ve 4 ise "Yönetim ve Destek Programı" ile ilişkilendirilmiştir.

**Tablo 6 Alt program hedefleri ve stratejik plan ilişkisi**

Kurum: TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU			
Yıl: 2021			
PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
İSTATİSTİK	VERİ İŞLEME, ANALİZ VE DAĞITIM HİZMETLERİ	Uluslararası standartlara uygun, güvenilir ve tutarlı istatistik üretmek ve kullanıma sunmak	Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak
	VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON	İstatistik üretim sürecinin standardize edilmesi	İstatistik üretim sürecini iyileştirmek

### C. İdare Performans Bilgisi

Bütçe Yılı:	2021
Program Adı	İSTATİSTİK
Programı Yürüten İdare/İdareler:	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Program Koordinasyonundan Sorumlu İdare:	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU
Programın Amacı:	Uluslararası Standartlara Uygun, Güvenilir ve Tutarlı İstatistik Üretilmesi ve Kullanıma Sunulması
Programın Kapsamı:	<p>Gelişen dünyada istatistik kullanımının önemi her düzeyde artmakta, buna bağlı olarak gerek yeni, gerekse daha detay ve çeşitte istatistik üretimine ihtiyaç duyulmaktadır. Ülke ve bölge genelinde üretilen istatistiklerin il düzeyinde, sektörel alt düzeyler itibarıyla üretilmesi beklenmekte olup TÜİK, gerek kendi ürettiği, gerekse RIP kapsamında sorumlu olan kamu kurumlarının ürettiği istatistiklerin ihtiyacı karşılaması için gerekli çalışmaları yürütür. TÜİK'te istatistik üretimi ve dağıtımı, planlı bir çalışmayı gerektiren bilgi ve deneyim isteyen kapsamlı bir süreçtir. İstatistiklerin güvenilir olmasının en önemli kriterlerinden biri istatistik üretim sürecinin her aşamasında uluslararası normların dikkate alınmasıdır. İstatistiklerin üretimi ve dağıtımında kullanıcı odaklı bir bilgi dağıtım sisteminin geliştirilmesi benimsenmiştir.</p> <p>Mevcut istatistiklerin üretilmesinin yanı sıra TÜİK istatistik üretim sürecinde yer alan tüm unsurları iyileştirmeyi ve geliştirmeyi önemser. Veri toplamanın, işlemenin ve istatistik üretmenin daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirilmesi amaçlanır. Özellikle idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması ve kullanım alanlarının genişletilmesi ile istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek istatistik üretim sürecinin gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılması hedeflenir.</p> <p>"İstatistik Programı", istatistik ihtiyacının belirlenmesinden istatistiklerin dağıtımına kadar olan tüm üretim sürecini ve istatistik üretim sürecinin iyileştirilmesi çalışmalarını kapsamaktadır.</p>

#### Anahtar Göstergeler

- 1- Resmi İstatistik Programının gerçekleşme oranı
- 2- Üretim süreci takviminde yer alan istatistik ürünlerin zamanlılığa uyum oranı

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- Resmi İstatistik Programı'nın gerçekleşme oranı	Yüzde	97	97	97	97	97	98

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** RİP'de sorumlu ve ilgili kurum ve kuruluşlar tarafından yapılması taahhüt edilen alt konu başlıkları kapsamdadır.

**Hesaplama Yöntemi:** [Gerçekleşen alt konu başlığı sayısı/Gerçekleşmesi taahhüt edilen alt konu başlığı sayısı]\*100

**Verinin Kaynağı:** Metaveri ve Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:** TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini*	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Üretim süreci takviminde yer alan istatistik ürünlerin zamanlılığa uyum oranı	Yüzde	98,9	92	98,8	92	92	92

\*Yılsonu gerçekleşme verileridir

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Üretim Süreci Takviminde yer alan istatistik ürünler ile takvimde yer alan 46 iş adımı kapsamdadır.

**Hesaplama Yöntemi:** Takvimdeki zamanlılığa uyulan iş adımı sayısı / Toplam iş adımı sayısı]\*100

**Verinin Kaynağı:** İstatistik üretmekle görevli tüm birimler, Metaveri ve Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı, Bölge Müdürlükleri

**Sorumlu İdare:** TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Programın Ödenek ve Harcama Verileri	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
01- PERSONEL GİDERLERİ	320.903.000	344.875.000	366.234.000
02- SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	49.573.000	53.278.000	56.580.000
03- MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	29.816.000	31.691.000	33.531.000
05- CARİ TRANSFERLER	0	0	0
06- SERMAYE GİDERLERİ	23.794.000	21.652.000	26.235.000
<b>T O P L A M</b>	<b>424.086.000</b>	<b>451.496.000</b>	<b>482.580.000</b>

## 1. Alt Program Performans Bilgileri

### TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU PERFORMANS BİLGİSİ

<b>Bütçe Yılı:</b>	<b>2021</b>
<b>Program Adı:</b>	<b>İSTATİSTİK</b>
<b>Alt Program Adı:</b>	<b>VERİ İŞLEME, ANALİZ VE DAĞITIM HİZMETLERİ</b>
<b>Gerekçe ve Açıklamalar:</b>	<p>TÜİK'te istatistik üretimi ve dağıtımı, planlı bir çalışmayı gerektiren bilgi ve deneyim isteyen kapsamlı bir süreçtir. İstatistiklerin güvenilir olmasının en önemli kriterlerinden biri istatistik üretim sürecinin her aşamasında uluslararası normların dikkate alınmasıdır. İstatistiklerin üretimi ve dağıtımında kullanıcı odaklı bir bilgi dağıtım sisteminin geliştirilmesi benimsenmiştir.</p> <p>Mevcut istatistiklerin üretilmesinin yanı sıra TÜİK istatistik üretim sürecinde yer alan tüm unsurları iyileştirmeyi ve geliştirmeyi önemser. Veri işleminin ve istatistik üretiminin daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirilmesi amaçlanır. Özellikle istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek istatistik üretim sürecinin gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılması hedeflenir.</p> <p>Bu alt program, istatistik ihtiyacının belirlenmesinden istatistiklerin dağıtımına kadar olan tüm üretim sürecini ve istatistik üretim sürecinin iyileştirilmesi çalışmalarını kapsamaktadır.</p>
<b>Alt Program Hedefi:</b>	Uluslararası standartlara uygun, güvenilir ve tutarlı istatistik üretmek ve kullanıma sunmak

### Alt Program Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini*	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- Kamuoyu Duyurusu ile Birlikte Düzeltme Yapılan Haber Bülteni Sayısı (En Çok)	Adet	0	4	0	4	4	4

\*Yılsonu gerçekleşme verileridir

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** TÜİK tarafından üretilen ve yayımlanan haber bültenleri kapsamdadır. Gösterge "en çok" olarak tanımlanmış olup, hedefin altında kalmak esastır.

**Hesaplama Yöntemi:** Kamuoyu duyurusu ile birlikte düzeltme yapılan haber bülteni sayısı alınır.

**Verinin Kaynağı:** Yazılım Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:** TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini*	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Kullanıcı Memnuniyet Oranı	Yüzde	57,4	62	57,3	63	64	65

\*Yılsonu gerçekleşme verileridir

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** İstatistik kullanıcılarının, talep ve ihtiyaçlarının karşılanmasından duyduğu memnuniyet oranıdır. İstatistik kullanıcılarının memnuniyetini ölçmeye yönelik bir araştırma olan "Kullanıcı Memnuniyet Anketi"ni sonuçlarından yararlanarak hesaplanır.

**Hesaplama Yöntemi:** Memnuniyet toplamı/Toplam cevaplı soru sayısı\*100

**Verinin Kaynağı:** Kullanıcı Memnuniyet Anketi

**Sorumlu İdare:** TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini*	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
3- Kullanıcı Taleplerinin Ortalama Karşılama Süresi (En Çok)	Gün	2,1	2,8	4,6	2,7	2,6	2,5

\*Yılsonu gerçekleşme verileridir

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** Merkez ve Bölge Müdürlüklerine yapılan bilgi talepleri (Resmi yazı, mail ile gelen talepler) kapsama alınmaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** [Bilgi taleplerinin toplam karşılama süresi (iş günü)] / [Toplam bilgi talebi sayısı]

**Verinin Kaynağı:** Yazılım Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:** TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
4- Resmi İstatistik Programı Kapsamında Yer Alan Kurum ve Kuruluşların Ulusal Veri Yayımlama Takvimine Uyum Oranı	Yüzde	96	95	95	95	95	96

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** RİP'te, TÜİK tarafından taahhüt edilen alt konu başlıkları kapsamdadır.

**Hesaplama Yöntemi:** [Gerçekleşen alt konu başlığı sayısı / Gerçekleşmesi taahhüt edilen alt konu başlığı sayısı]\*100

**Verinin Kaynağı:** Metaveri ve Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:** TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini*	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
5- Uluslararası Veri Gönderim Sistemi Dahilinde Uluslararası Veri Gönderimi Yapan Resmi İstatistik Programı Kapsamındaki Kurumların Oranı (Kümülatif)	Yüzde	14,4	30	0	35	40	45

\*Yılsonu gerçekleşme verileridir

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** RİP kapsamında, Uluslararası Veri Gönderim Sistemi (UVGS) ile veri gönderen kurumların, UVGS ile veri gönderen ve göndermeyen kurumlara oranıdır.

**Hesaplama Yöntemi:** [RİP kapsamında UVGS ile veri gönderen kurumların sayısı / RİP kapsamında UVGS ile veri gönderen ve göndermeyen kurumların toplam sayısı]\*100

**Verinin Kaynağı:** Yazılım Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:** TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

#### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri İşleme, Analiz ve Dağıtım	75.333.000	35.497.859	63.833.000	71.263.000	77.403.000
Bütçe İçi	75.333.000	35.497.859	63.833.000	71.263.000	77.403.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>75.333.000</b>	<b>35.497.859</b>	<b>63.833.000</b>	<b>71.263.000</b>	<b>77.403.000</b>



Bütçe İçi	75.333.000	35.497.859	63.833.000	71.263.000	77.403.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

**İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri İşleme, Analiz ve Dağıtım:** TÜİK uluslararası standartlarda, kaliteli ve kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte istatistik üretimini amaçlar. Bu kapsamda elde edilen ham verinin standart bir hale dönüştürülmesi ve daha sonra da kullanılabilmesi amacıyla, ham verinin mikro veri haline getirilerek düzenlenmesi hedeflenir. İşleme sürecinde elde edilen mikro verinin uluslararası alanda kabul görmüş analiz teknikleri ile istatistiksel veriye dönüştürülmesi sağlanacaktır. Nihai olarak, işlenen ve analiz edilen verilerin bir çıktı niteliğine dönüştürülüp kullanıcılara sunulması amacıyla etkin dağıtım yöntemleri ile gerçekleştirilmesi hedeflenir

<b>Bütçe Yılı:</b>	<b>2021</b>
<b>Program Adı:</b>	<b>İSTATİSTİK</b>
<b>Alt Program Adı:</b>	<b>VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON</b>
<b>Gerekçe ve Açıklamalar:</b>	Özellikle gelişen dünyada istatistik kullanımının önemi her düzeyde artmakta, buna bağlı olarak gerek yeni, gerekse daha detay ve çeşitte istatistik üretimine ihtiyaç duyulmaktadır. Mevcut istatistiklerin üretilmesinin yanı sıra TÜİK istatistik üretim sürecinde yer alan tüm unsurları iyileştirmeyi ve geliştirmeyi önemser. Veri toplamanın, işlemenin ve istatistik üretiminin daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirilmesi amaçlanır. TÜİK, veri toplamayı, işlemeyi ve istatistik üretmeyi daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirmeyi amaçlar. TÜİK'te bu amaçla öncelikle idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması ve kullanım alanlarının genişletilmesi ile istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek istatistik üretim sürecinin gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılması hedeflenir. TÜİK, veri derleme sürecinin iyileştirilmesini, bu bağlamda veri sağlayıcılara yönelik politikaların geliştirilmesini benimser.
<b>Alt Program Hedefi:</b>	İstatistik üretim sürecinin standardize edilmesi

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini*	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
1- Kurum çalışmalarında kullanılan ortak kategorik değişkenlerin ve kod listelerinin standardizasyonunun tamamlanma oranı	Yüzde	100	100	100	100	100	100

\*Yılsonu gerçekleşme verileridir

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** İstatistiklerin üretim sürecinde kullanılan tüm ortak kategorik değişkenler kapsamdadır.

**Hesaplama Yöntemi:** [Standartlaştırılmış ortak kategorik değişken sayısı / Tüm ortak kategorik değişken sayısı] \* 100

**Verinin Kaynağı:** Metaveri ve Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:** TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini*	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
2- Metaveri yönetim sisteminin tamamlanma oranı (kümülatif)	Yüzde	20	70	20	100	100	100

\*Yılsonu gerçekleşme verileridir

**Göstergeye İlişkin Açıklama:** "Metaveri Yönetim Sistemi"nin geliştirilmesi, gereksinimlerin ve standartların belirlenmesi, sistemin tasarlanması, gerekli modüllerin yazılımının yapılması, kılavuzların ve standartlara ilişkin dokümanların hazırlanması, birimlerce modüllere içerik girişinin yapılmasının sağlanması, bakım ve güncelleme çalışmalarının yürütülmesini de içine alan çalışmaları kapsamaktadır.

**Hesaplama Yöntemi:** [Toplam (tanımlı iş adımları ağırlığı\*tamamlanma yüzdesi) / 100 (toplam ağırlık)]

**Verinin Kaynağı:** Metaveri ve Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı

**Sorumlu İdare:** TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU

#### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2020 Bütçe	2020 Harcama Haziran	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<b>Bilişim Teknolojileri, Metaveri ve Standardizasyon</b>	<b>54.315.000</b>	<b>25.742.833</b>	<b>35.750.000</b>	<b>37.390.000</b>	<b>42.001.000</b>
Bütçe İçi	54.315.000	25.742.833	35.750.000	37.390.000	42.001.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri Toplama ve Kayıt</b>	<b>188.667.000</b>	<b>91.327.979</b>	<b>324.503.000</b>	<b>342.843.000</b>	<b>363.176.000</b>
Bütçe İçi	188.667.000	91.327.979	324.503.000	342.843.000	363.176.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
<b>T O P L A M</b>	<b>242.982.000</b>	<b>117.070.812</b>	<b>360.253.000</b>	<b>380.233.000</b>	<b>405.177.000</b>
Bütçe İçi	242.982.000	117.070.812	360.253.000	380.233.000	405.177.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

#### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

**Bilişim Teknolojileri, Metaveri ve Standardizasyon:** Bilişim teknolojisindeki değişim ve yüksek düzeydeki veri akışı dikkate alınarak, veri entegrasyonunu sağlayacak, verilerin birbiri ile konuşmasını mümkün kılacak, sistemler arasında veri paylaşımını artıracak ve özellikle veri mükerrerliğini azaltacak sistemler önceliklendirilmiştir. Ayrıca istatistik üretim sürecinin standardize edilmesi ve metaveri sisteminin kurulması hedeflenmiş, bilişim teknolojilerinin iş süreçlerine daha etkin dahil edilmesi esas alınmıştır.

**İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri Toplama ve Kayıt:** TÜİK süreç odaklı çalışma prensibi ile istatistik üretim sürecinde yer alan tüm unsurları iyileştirmeyi ve geliştirmeyi önemser. TÜİK, veri toplamayı, işlemeyi ve istatistik üretmeyi daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirmeyi amaçlar. TÜİK'te bu kapsamda öncelikle idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması ve kullanım alanlarının genişletilmesi ile istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek istatistik üretim sürecinin gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılması amaçlanmıştır.

## 2. Faaliyet Maliyetleri Bilgileri

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU</b>
<b>Program Adı</b>	<b>İSTATİSTİK</b>
<b>Alt Program Adı</b>	<b>VERİ İŞLEME, ANALİZ VE DAĞITIM HİZMETLERİ</b>
<b>Alt Program Hedefi</b>	Uluslararası standartlara uygun, güvenilir ve tutarlı istatistik üretmek ve kullanıma sunmak
<b>Faaliyet Adı</b>	İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri İşleme, Analiz ve Dağıtım
<b>Açıklama</b>	TÜİK uluslararası standartlarda, kaliteli ve kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verebilecek çeşitlilikte istatistik üretimini amaçlar. Bu kapsamda elde edilen ham verinin standart bir hale dönüştürülmesi ve daha sonra da kullanılabilmesi amacıyla, ham verinin mikro veri haline getirilerek düzenlenmesi hedeflenir. İşleme sürecinde elde edilen mikro verinin uluslararası alanda kabul görmüş analiz teknikleri ile istatistiksel veriye dönüştürülmesi sağlanacaktır. Nihai olarak, işlenen ve analiz edilen verilerin bir çıktı niteliğine dönüştürülüp kullanıcılara sunulması amacıyla etkin dağıtım yöntemleri ile gerçekleştirilmesi hedeflenir.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	53.172.000	28.246.690	52.652.000	56.014.000	59.309.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	8.405.000	4.275.161	8.445.000	8.983.000	9.512.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.243.000	2.432.349	513.000	580.000	647.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	215.000				
Sermaye Giderleri	7.298.000	543.659	2.223.000	5.686.000	7.935.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>75.333.000</b>	<b>35.497.859</b>	<b>63.833.000</b>	<b>71.263.000</b>	<b>77.403.000</b>
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>75.333.000</b>	<b>35.497.859</b>	<b>63.833.000</b>	<b>71.263.000</b>	<b>77.403.000</b>

### FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU</b>
<b>Program Adı</b>	<b>İSTATİSTİK</b>
<b>Alt Program Adı</b>	<b>VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON</b>
<b>Alt Program Hedefi</b>	İstatistik üretim sürecinin standardize edilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilişim Teknolojileri, Metaveri ve Standardizasyon
<b>Açıklama</b>	Bilişim teknolojisindeki değişim ve yüksek düzeydeki veri akışı dikkate alınarak, veri entegrasyonunu sağlayacak, verilerin birbiri ile konuşmasını mümkün kılacak, sistemler arasında veri paylaşımını artıracak ve özellikle veri mükemmeliğini azaltacak sistemler önceliklendirilmiştir. Ayrıca istatistik üretim sürecinin standardize edilmesi ve metaveri sisteminin kurulması hedeflenmektedir. Bilişim teknolojilerinin iş süreçlerine daha etkin dahil edilmesi esas alınmıştır.

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	38.999.000	20.467.239	17.289.000	18.391.000	19.474.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	6.280.000	3.165.588	3.138.000	3.338.000	3.534.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.554.000	1.790.588	5.058.000	5.396.000	5.728.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	126.000				
Sermaye Giderleri	4.356.000	319.417	10.265.000	10.265.000	13.265.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>54.315.000</b>	<b>25.742.832</b>	<b>35.750.000</b>	<b>37.390.000</b>	<b>42.001.000</b>
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>54.315.000</b>	<b>25.742.832</b>	<b>35.750.000</b>	<b>37.390.000</b>	<b>42.001.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU</b>
<b>Program Adı</b>	<b>İSTATİSTİK</b>
<b>Alt Program Adı</b>	<b>VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON</b>
<b>Alt Program Hedefi</b>	İstatistik üretim sürecinin standardize edilmesi
<b>Faaliyet Adı</b>	İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri Toplama ve Kayıt
<b>Açıklama</b>	TÜİK süreç odaklı çalışma prensibi ile istatistik üretim sürecinde yer alan tüm unsurları iyileştirmeyi ve geliştirmeyi önemser. TÜİK, veri toplamayı, işlemeyi ve istatistik üretmeyi daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirmeyi amaçlar. TÜİK'te bu amaçla öncelikle idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması ve kullanım alanlarının genişletilmesi ile istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek istatistik üretim sürecinin gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılması hedeflenir.

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2020 Bütçe</b>	<b>2020 Harcama (Haziran)</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2022 Tahmin</b>	<b>2023 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	143.848.000	72.397.247	250.962.000	270.470.000	287.451.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	24.593.000	12.050.384	37.990.000	40.957.000	43.534.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	16.494.000	6.687.371	24.245.000	25.715.000	27.156.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	69.000				
<i>Sermaye Giderleri</i>	3.663.000	192.976	11.306.000	5.701.000	5.035.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>188.667.000</b>	<b>91.327.978</b>	<b>324.503.000</b>	<b>342.843.000</b>	<b>363.176.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>188.667.000</b>	<b>91.327.978</b>	<b>324.503.000</b>	<b>342.843.000</b>	<b>363.176.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU</b>
<b>Program Adı</b>	<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>
<b>Alt Program Adı</b>	<b>TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Hukuki gelişmeleri takip ederek, mevzuat ile ilgili görüş bildirmek ve dava takibi yapmak

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2020 Bütçe</b>	<b>2020 Harcama (Haziran)</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2022 Tahmin</b>	<b>2023 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	834.000	426.718	952.000	1.013.000	1.074.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	102.000	52.262	124.000	132.000	140.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	43.000	4.888	43.000	47.000	51.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>979.000</b>	<b>483.868</b>	<b>1.119.000</b>	<b>1.192.000</b>	<b>1.265.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>979.000</b>	<b>483.868</b>	<b>1.119.000</b>	<b>1.192.000</b>	<b>1.265.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU</b>
<b>Program Adı</b>	<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>
<b>Alt Program Adı</b>	<b>TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	İç Denetim
<b>Açıklama</b>	İç denetim kapsamında yürütülen denetleme planının hazırlanması ve denetimlerin yapılması

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2020 Bütçe</b>	<b>2020 Harcama (Haziran)</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2022 Tahmin</b>	<b>2023 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	360.000	177.538	5.000	5.000	5.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	55.000	26.721			
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	23.000	1.589			
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>438.000</b>	<b>205.848</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>438.000</b>	<b>205.848</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU</b>
<b>Program Adı</b>	<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>
<b>Alt Program Adı</b>	<b>TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi
<b>Açıklama</b>	Kurumsal algı çalışmalarının yapılması Kurumsal tanıtım ve istatistiksel etkinliklerin düzenlenmesi Medya ile iletişim ve halkla ilişkiler

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2020 Bütçe</b>	<b>2020 Harcama (Haziran)</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2022 Tahmin</b>	<b>2023 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	20.951.000	10.542.298	558.000	593.000	627.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	3.586.000	1.765.567	98.000	105.000	112.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	2.408.000	955.988	72.000	80.000	88.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	9.000				
<i>Sermaye Giderleri</i>	503.000	25.698			
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>27.457.000</b>	<b>13.289.551</b>	<b>728.000</b>	<b>778.000</b>	<b>827.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>27.457.000</b>	<b>13.289.551</b>	<b>728.000</b>	<b>778.000</b>	<b>827.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU</b>
<b>Program Adı</b>	<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>
<b>Alt Program Adı</b>	<b>TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	AB'ye uyum çalışmalarının koordine edilmesi, izlenmesi ve raporlanması Dış kaynaklı istatistik projelerinin anlaşmalar çerçevesinde yönetilmesi Ulusal istatistik ofisleriyle ve uluslararası kuruluşlarla ikili/çok taraflı teknik işbirliği faaliyetlerinin koordine edilmesi, teknik yardım programlarının hazırlanması ve yönetilmesi Uluslararası kuruluşlar ile toplantı, eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin düzenlenmesi

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	4.643.000	2.549.408	2.781.000	2.957.000	3.131.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	697.000	363.632	402.000	427.000	452.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	550.000	210.319	185.000	199.000	213.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	29.000		696.000	741.000	785.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	965.000	73.489			
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>6.884.000</b>	<b>3.196.848</b>	<b>4.064.000</b>	<b>4.324.000</b>	<b>4.581.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>6.884.000</b>	<b>3.196.848</b>	<b>4.064.000</b>	<b>4.324.000</b>	<b>4.581.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU</b>
<b>Program Adı</b>	<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>
<b>Alt Program Adı</b>	<b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	Diğer Destek Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Resmi İstatistik Programı kapsamındaki kurum ve kuruluşlara eğitim hizmetlerinin verilmesi Resmi İstatistik Programı'nın hazırlanması, revize edilmesi ve izlenmesi Ulusal Veri Yayımlama Takvimi'nin TÜİK ve Resmi İstatistik Programı kapsamında yer alan kurum ve kuruluşlarla birlikte hazırlanması

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama (Haziran)	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>	22.214.000	11.609.355	23.372.000	25.111.000	26.584.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	4.362.000	2.207.854	4.615.000	4.956.000	5.240.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	6.714.000	4.123.516	12.805.000	13.649.000	14.478.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	1.225.000	288.320	1.000	1.000	1.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	8.254.000	142.933	7.500.000	7.750.000	9.750.000
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>42.769.000</b>	<b>18.371.978</b>	<b>48.293.000</b>	<b>51.467.000</b>	<b>56.053.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>42.769.000</b>	<b>18.371.978</b>	<b>48.293.000</b>	<b>51.467.000</b>	<b>56.053.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU</b>
<b>Program Adı</b>	<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>
<b>Alt Program Adı</b>	<b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	Genel Destek Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Kurumdaki genel hizmetler kapsamında yer alan tüm iş ve işlemler

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2020 Bütçe</b>	<b>2020 Harcama (Haziran)</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2022 Tahmin</b>	<b>2023 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	1.137.000	584.235	5.000	5.000	5.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	170.000	86.129			
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	98.000	22.084			
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	3.000				
<i>Sermaye Giderleri</i>	88.000	6.606			
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>1.496.000</b>	<b>699.054</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>1.496.000</b>	<b>699.054</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU</b>
<b>Program Adı</b>	<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>
<b>Alt Program Adı</b>	<b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
<b>Açıklama</b>	İnsan kaynaklarının niteliğinin iyileştirilmesi İnsan kaynaklarının yeni iş süreçleri ile uyumlu olarak planlanması

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2020 Bütçe</b>	<b>2020 Harcama (Haziran)</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2022 Tahmin</b>	<b>2023 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	5.966.000	2.815.944	10.193.000	10.846.000	11.491.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	928.000	441.079	1.654.000	1.764.000	1.873.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	72.000	12.700	908.000	972.000	1.035.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>	1.000		1.895.000	2.017.000	2.137.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	48.000	3.657			
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>7.015.000</b>	<b>3.273.380</b>	<b>14.650.000</b>	<b>15.599.000</b>	<b>16.536.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>7.015.000</b>	<b>3.273.380</b>	<b>14.650.000</b>	<b>15.599.000</b>	<b>16.536.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU</b>
<b>Program Adı</b>	<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>
<b>Alt Program Adı</b>	<b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	Özel Kalem Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Üst yönetime ilişkin iletişim ve koordinasyonun yürütülmesi, toplantıların düzenlenmesi

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2020 Bütçe</b>	<b>2020 Harcama (Haziran)</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2022 Tahmin</b>	<b>2023 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	2.518.000	1.242.763	3.872.000	4.121.000	4.366.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	380.000	187.049	643.000	684.000	725.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	169.000	11.126	264.000	286.000	308.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>3.067.000</b>	<b>1.440.938</b>	<b>4.779.000</b>	<b>5.091.000</b>	<b>5.399.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>3.067.000</b>	<b>1.440.938</b>	<b>4.779.000</b>	<b>5.091.000</b>	<b>5.399.000</b>

**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

<b>İdare Adı</b>	<b>TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU</b>
<b>Program Adı</b>	<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>
<b>Alt Program Adı</b>	<b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>
<b>Alt Program Hedefi</b>	
<b>Faaliyet Adı</b>	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
<b>Açıklama</b>	Stratejik yönetim unsurlarında bütünleşik yapıya geçilmesi Kalite İzleme ve Değerlendirme Aracının (KİDA) oluşturulması

<b>EKONOMİK KOD</b>	<b>2020 Bütçe</b>	<b>2020 Harcama (Haziran)</b>	<b>2021 Bütçe</b>	<b>2022 Tahmin</b>	<b>2023 Tahmin</b>
<i>Personel Giderleri</i>	2.398.000	1.193.179	2.792.000	2.971.000	3.147.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	350.000	179.275	391.000	416.000	441.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	40.000	17.359	42.000	47.000	52.000
<i>Faiz Giderleri</i>					
<i>Cari Transferler</i>					
<i>Sermaye Giderleri</i>					
<i>Sermaye Transferleri</i>					
<i>Borç Verme</i>					
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>2.788.000</b>	<b>1.389.813</b>	<b>3.225.000</b>	<b>3.434.000</b>	<b>3.640.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>					
<i>Özel Hesap</i>					
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>					
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>					
<b>FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI</b>	<b>2.788.000</b>	<b>1.389.813</b>	<b>3.225.000</b>	<b>3.434.000</b>	<b>3.640.000</b>



## D. İdarenin Kaynak İhtiyacı

### 1. Faaliyetler Düzeyinde Türkiye İstatistik Kurumu Performans Programı Maliyeti

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2021			2022			2023		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>İSTATİSTİK</b>	<b>424.086.000</b>	<b>0</b>	<b>424.086.000</b>	<b>451.496.000</b>	<b>0</b>	<b>451.496.000</b>	<b>482.580.000</b>	<b>0</b>	<b>482.580.000</b>
<b>VERİ İŞLEME, ANALİZ VE DAĞITIM HİZMETLERİ</b>	63.833.000	0	63.833.000	71.263.000	0	71.263.000	77.403.000	0	77.403.000
<i>İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri İşleme, Analiz ve Dağıtım</i>	63.833.000	0	63.833.000	71.263.000	0	71.263.000	77.403.000	0	77.403.000
<b>VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON</b>	360.253.000	0	360.253.000	380.233.000	0	380.233.000	405.177.000	0	405.177.000
<i>Bilişim Teknolojileri, Metaveri ve Standardizasyon</i>	35.750.000	0	35.750.000	37.390.000	0	37.390.000	42.001.000	0	42.001.000
<i>İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri Toplama ve Kayıt</i>	324.503.000	0	324.503.000	342.843.000	0	342.843.000	363.176.000	0	363.176.000
<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	<b>76.868.000</b>	<b>0</b>	<b>76.868.000</b>	<b>81.895.000</b>	<b>0</b>	<b>81.895.000</b>	<b>88.311.000</b>	<b>0</b>	<b>88.311.000</b>
<b>TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ</b>	5.916.000	0	5.916.000	6.299.000	0	6.299.000	6.678.000	0	6.678.000
<i>Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri</i>	1.119.000	0	1.119.000	1.192.000	0	1.192.000	1.265.000	0	1.265.000
<i>İç Denetim</i>	5.000	0	5.000	5.000	0	5.000	5.000	0	5.000
<i>Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi</i>	728.000	0	728.000	778.000	0	778.000	827.000	0	827.000
<i>Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri</i>	4.064.000	0	4.064.000	4.324.000	0	4.324.000	4.581.000	0	4.581.000
<b>ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER</b>	70.952.000	0	70.952.000	75.596.000	0	75.596.000	81.633.000	0	81.633.000
<i>Diğer Destek Hizmetleri</i>	48.293.000	0	48.293.000	51.467.000	0	51.467.000	56.053.000	0	56.053.000
<i>Genel Destek Hizmetleri</i>	5.000	0	5.000	5.000	0	5.000	5.000	0	5.000
<i>İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler</i>	14.650.000	0	14.650.000	15.599.000	0	15.599.000	16.536.000	0	16.536.000
<i>Özel Kalem Hizmetleri</i>	4.779.000	0	4.779.000	5.091.000	0	5.091.000	5.399.000	0	5.399.000
<i>Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler</i>	3.225.000	0	3.225.000	3.434.000	0	3.434.000	3.640.000	0	3.640.000
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>500.954.000</b>	<b>0</b>	<b>500.954.000</b>	<b>533.391.000</b>	<b>0</b>	<b>533.391.000</b>	<b>570.891.000</b>	<b>0</b>	<b>570.891.000</b>

## 2. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Türkiye İstatistik Kurumu Performans Programı Maliyeti

EKONOMİK KOD	2021				2022				2023			
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
<i>Personel Giderleri</i>	320.903.000	44.530.000		365.433.000	344.875.000	47.622.000		392.497.000	366.234.000	50.430.000		416.664.000
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>	49.573.000	7.927.000		57.500.000	53.278.000	8.484.000		61.762.000	56.580.000	8.983.000		65.563.000
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	29.816.000	14.319.000		44.135.000	31.691.000	15.280.000		46.971.000	33.531.000	16.225.000		49.756.000
<i>Faiz Giderleri</i>				0				0				0
<i>Cari Transferler</i>		2.592.000		2.592.000		2.759.000		2.759.000		2.923.000		2.923.000
<i>Sermaye Giderleri</i>	23.794.000	7.500.000		31.294.000	21.652.000	7.750.000		29.402.000	26.235.000	9.750.000		35.985.000
<i>Sermaye Transferleri</i>				0				0				0
<i>Borç Verme</i>				0				0				0
<i>Yedek Ödenekler</i>				0				0				0
<b>BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK</b>	<b>424.086.000</b>	<b>76.868.000</b>	<b>0</b>	<b>500.954.000</b>	<b>451.496.000</b>	<b>81.895.000</b>	<b>0</b>	<b>533.391.000</b>	<b>482.580.000</b>	<b>88.311.000</b>	<b>0</b>	<b>570.891.000</b>
<i>Döner Sermaye</i>				0				0				0
<i>Özel Hesap</i>				0				0				0
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>				0				0				0
<b>BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>424.086.000</b>	<b>76.868.000</b>	<b>0</b>	<b>500.954.000</b>	<b>451.496.000</b>	<b>81.895.000</b>	<b>0</b>	<b>533.391.000</b>	<b>482.580.000</b>	<b>88.311.000</b>	<b>0</b>	<b>570.891.000</b>

## E. Diğer Hususlar

### 1. Uluslararası Projeler

Türkiye İstatistik Kurumu, 2003 yılından bu yana, AB'ye uyum çalışmaları kapsamında, kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Türk İstatistik Sisteminin Avrupa İstatistik Sistemine uyumunun sağlanması amacıyla, AB Komisyonu tarafından finanse edilen çok yararlı ve ulusal programları uygulamakta, söz konusu proje ve programların izleme ve değerlendirmesini yapmakta, ulusal istatistik ofisleri ve istatistik alanındaki diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği faaliyetlerini yürütmektedir.

TÜİK'in uluslararası faaliyetleri sadece kendi kurumsal kapasitesini güçlendirme çalışmaları ile sınırlı kalmayıp, elde etmiş olduğu bilgi ve deneyimleri, gelişmekte olan ülkelerin ulusal istatistik ofisleri ile paylaşmakta, bu kapsamda ikili, uluslararası ve bölgesel düzeyde organize edilen teknik yardım faaliyetlerinde ve projelerde yer almaktadır. Kurum dışı kaynaklardan finanse edilen söz konusu faaliyetlerin başarısı ve etkinliği TÜİK'in uluslararası istatistik platformunda sahip olduğu prestij açısından önem taşımaktadır. TÜİK tarafından hali hazırda yürütülen ve önümüzdeki yıllarda yürütülecek uluslararası programlar/projeler aşağıda özetlenmiştir:

**IPA MBP 2017 Çok Yararlı İstatistik İşbirliği Programı (IPA MBP 2017);** AB İstatistik Ofisi (Eurostat), AB genişleme ülkelerinin istatistik sistemlerinin geliştirilmesine yönelik olarak çok yıllık işbirliği programları hazırlamaktadır. Bu programlar genellikle hedef ülkelerdeki ortak ve genel ihtiyaç alanlarına yönelik oluşturulmaktadır.

Bu kapsamda planlanmış olan IPA MBP 2017 Programı 1 Mayıs 2019'da başlamış olup 31 Ekim 2021'de tamamlanacaktır. Bütçesi "1.361.391,00 Avro" olan Program kapsamında kurumsal kapasite geliştirme faaliyetlerinin yanı sıra Eurostat tarafından öncelikli görülen istatistik alanlarında da iyileştirme sağlanması amaçlanmaktadır. Covid-19 sebebiyle özellikle staj ve çalışma ziyareti faaliyetleri Mart 2020'den beri gerçekleştirilmemektedir. Yalnızca, çok ülkeli toplantılar ile danışmanlık hizmetleri çevrimiçi olarak kısmen de olsa gerçekleştirilmektedir.

**IPA MBP 2019 Çok Yararlı İstatistik İşbirliği Programı (IPA MBP 2019);** TÜİK'in kurumsal kapasitesinin ve Türkiye İstatistik Sistemi içerisindeki koordinasyon rolünün güçlendirilerek Avrupa İstatistik Sistemine entegrasyon sürecini devam ettirmeyi, AB müktesebatı ile uyumlu verilerin üretilmesini sağlamayı ve karar alma süreçlerinde kullanılacak verinin kalitesinin artırılmasını amaçlayan ve daha önceki Çok Yararlı Programların devamı niteliğinde olan IPA MBP 2019 Programının başvuru süreci tamamlanmış olup, Hibe Sözleşmesi 15/12/2020 tarihinde imzalanmıştır. Programın, bütçesi "958.228,00 Avro" dur.

Programın uygulanması Eylül 2021-Mart 2024 (31 ay) dönemini kapsayacak şekilde gerçekleşecektir. Program kapsamında aşağıdaki başlıklarda alt projeler yürütülmesi planlanmakta olup, iş kayıtları, sosyal ve demografik istatistikler, turizm istatistikleri, tarım istatistikleri, sağlık istatistikleri, bilgi ve iletişim teknolojileri, istatistiksel analiz, coğrafi bilgi sistemleri, sınıflandırma, kapasite geliştirme, insan kaynakları yönetimi, stratejik planlama, proje yönetimi, vs. alanlarda da danışmanlık hizmetlerinden yararlanılması öngörülmektedir.

#### Yürütülmesi planlanan alt istatistik projesi başlıkları:

- Devlet Mali İstatistikleri,
- Fiyat İstatistikleri-Satın Alma Gücü Paritesi
- Kısa Dönemli İş İstatistikleri
- Çevre Hesapları ve Ormancılık

- Kalite Yönetimi

**“İstatistikte Yeni Nesil (New Era in Statistics-NES)” Ulusal Programı;** Kurumumuzun, AB –Türkiye Mali İşbirliği Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) kapsamında yararlanıcısı olduğu İstatistikte Yeni Nesil Programı uygulama süreci Mart 2019’da başlamış olup Şubat 2021’de tamamlanması öngörülmüştür. Ancak Mart 2020’de etkisini göstermeye başlayan Covid-19 pandemisi sebebiyle ortaya çıkan olumsuz koşullardan ötürü faaliyetler istenilen seviyelerde gerçekleştirilememiş olup bu sebeple Proje süresi Aralık 2021 tarihine kadar uzatılmıştır.

Programın amacı istatistik alanında Türkiye'nin AB'ye katılım stratejisine yönelik teknik yardım sağlamaktır. Toplam bütçesi 1.500.000 Avro olan İstatistikte Yeni Nesil Programı kapsamında İş İstatistikleri, Sosyal İstatistikler, Ulusal Hesaplar, Çevre İstatistikleri ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi alanlarında danışmanlık hizmeti, çalışma ziyaretleri ve yerel toplantılar gerçekleştirilmektedir.

Program başlangıcından bu yana 382 adam/gün danışmanlık alınmıştır. Program kapsamında ayrıca üç çalışma ziyareti ve 3 çalıştay (yerel toplantı) gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetlere 177 kişi katılım sağlamıştır.

**DG ECFIN - İşyeri ve Tüketici Eğilim Anketleri Projesi;** AB Uyumlaştırılmış İşyeri ve Tüketici Anketleri Ortak Programı kapsamında İşyeri ve Tüketici Eğilim Anketleri Projesi, TÜİK ve DG ECFIN arasında Aralık 2014’te imzalanan Çerçeve Anlaşma ve yıllık olarak imzalanan Hibe Sözleşmeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Bütçesinin %50’si Avrupa Komisyonu, %50’si ise TÜİK tarafından karşılanan proje, 2015 - 2021 döneminde yıllık hibeler şeklinde uygulanmaktadır. Projenin ilk beş yılı tamamlanmış olup, Mayıs 2020- Nisan 2021 dönemini kapsayan 6. Yıl hibe sözleşmesi kapsamında uygulama süreci devam etmektedir.

İşyeri ve Tüketici Eğilim Anketleri Projesinin 2021-2025 dönemini kapsayacak 4 yıllık Çerçeve Sözleşmesi için DGEFIN tarafından teklif çağrısı yayımlanmış, Kurumumuz tarafından gerekli başvuru dokümanları hazırlanarak karşı tarafa gönderilmiştir. Başvurunun olumlu sonuçlanması durumunda daha önceki 6 yıllık çerçeve sözleşme ile yürütülen proje uygulama süreci devam ettirilecektir.



**Ek 2. TK, TaŖra TeŖkilatı (26 Bölge Mdrlg ve Sorumluluk Alanına Giren İller)**

Sıra no	Bölge mdrlg	Bölge mdrlg sorumluluk alanına giren iller
1	Ankara	Ankara
2	Adana	Adana, Mersin(*)
3	Antalya	Antalya, Burdur, Isparta
4	Balıkesir	Balıkesir, Çanakkale
5	Bursa	Bursa, EskiŖehir, Bilecik
6	Denizli	Denizli, Aydın, Muęla
7	Diyarbakır	Diyarbakır, Ŗanlıurfa
8	Edirne	Edirne, Kırklareli, Tekirdaę
9	Erzurum	Erzurum, Erzincan, Bayburt
10	Gaziantep	Gaziantep, Adıyaman, Kilis
11	Hatay	Hatay, KahramanmaraŖ, Osmaniye
12	İstanbul	İstanbul
13	İzmir	İzmir
14	Kars	Kars, Ardahan, İğdir, Ağrı
15	Kastamonu	Kastamonu, Çankırı, Sinop
16	Kayseri	Kayseri, Sivas, Yozgat
17	Kocaeli	Kocaeli, Bolu, Sakarya, Düzce, Yalova
18	Konya	Konya, Karaman
19	Malatya	Malatya, Bingl, Elazıę, Tunceli
20	Manisa	Manisa, Afyonkarahisar, Kütahya, UŖak
21	NevŖehir	NevŖehir, Aksaray, Nięde, Kırkkale, KırŖehir
22	Samsun	Samsun, Amasya, Çorum, Tokat
23	Siirt	Siirt, Mardin, Batman, Ŗırnak
24	Trabzon	Trabzon, Artvin, GmŖhane, Rize, Giresun, Ordu
25	Van	Van, Bitlis, Hakkari, MuŖ
26	Zonguldak	Zonguldak, Bartın, Karabük

(\*) Mersin İrtibat Bürosu, Adana Bölge Mdrlg sorumluluğunda görev yapmaktadır.

### Ek 3. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

İdare Adı	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU		
Yıl	2021 (Cumhurbaşkanı Teklifi)		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
İSTATİSTİK	VERİ İŞLEME, ANALİZ VE DAĞITIM HİZMETLERİ	İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri İşleme, Analiz ve Dağıtım	SOSYAL İSTATİSTİKLER DAİRE BAŞKANLIĞI, YÖNTEM ARAŞTIRMALARI DAİRE BAŞKANLIĞI, ULUSAL HESAPLAR DAİRE BAŞKANLIĞI, FİYAT İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, SEKTÖREL İSTATİSTİKLER DAİRE BAŞKANLIĞI, YAZILIM DAİRE BAŞKANLIĞI, DEMOGRAFİ İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, İŞGÜCÜ VE YAŞAM KOŞULLARI DAİRE BAŞKANLIĞI, KISA DÖNEMLİ İŞ İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, YILLIK İŞ İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, TARIM İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, ULUSLARARASI TİCARET İSTATİSTİKLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON	Bilişim Teknolojileri, Metaveri ve Standardizasyon İstatistik Hizmetlerine İlişkin Veri Toplama ve Kayıt	DİJİTAL DÖNÜŞÜM VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI, METAVERİ VE KAYIT SİSTEMLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI, YAZILIM DAİRE BAŞKANLIĞI DİJİTAL DÖNÜŞÜM VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI, VERİ TOPLAMA DAİRE BAŞKANLIĞI, BÖLGE MÜDÜRLÜKLERİ
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		İç Denetim	ÖZEL KALEM
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	BASIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜŞAVİRLİĞİ
		Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	ULUSLARARASI İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Diğer Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Genel Destek Hizmetleri	ÖZEL KALEM
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI, EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI		

#### Ek 4. Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler

İdare Adı:	TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU		
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
İSTATİSTİK	VERİ İŞLEME, ANALİZ VE DAĞITIM HİZMETLERİ	Kamuoyu duyurusu ile birlikte düzeltme yapılan haber bülteni sayısı (en çok)	YAZILIM DAİRE BAŞKANLIĞI
		Kullanıcı memnuniyet oranı	YAZILIM DAİRE BAŞKANLIĞI
		Kullanıcı taleplerinin ortalama karşılanma süresi(en çok)	YAZILIM DAİRE BAŞKANLIĞI
		Resmi İstatistik Programı kapsamında yer alan kurum ve kuruluşların ulusal veri yayımlama takvimine uyum oranı	METAVERİ VE KAYIT SİSTEMLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Uluslararası veri gönderim sistemi dahilinde uluslararası veri gönderimi yapan Resmi İstatistik Programı kapsamındaki kurumların oranı (kümülatif)	METAVERİ VE KAYIT SİSTEMLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
	VERİ TOPLAMA, METAVERİ VE STANDARDİZASYON	Kurum çalışmalarında kullanılan ortak kategorik değişkenlerin ve kod listelerinin standardizasyonunun tamamlanma oranı	METAVERİ VE KAYIT SİSTEMLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Metaveri yönetim sisteminin tamamlanma oranı (kümülatif)	METAVERİ VE KAYIT SİSTEMLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI