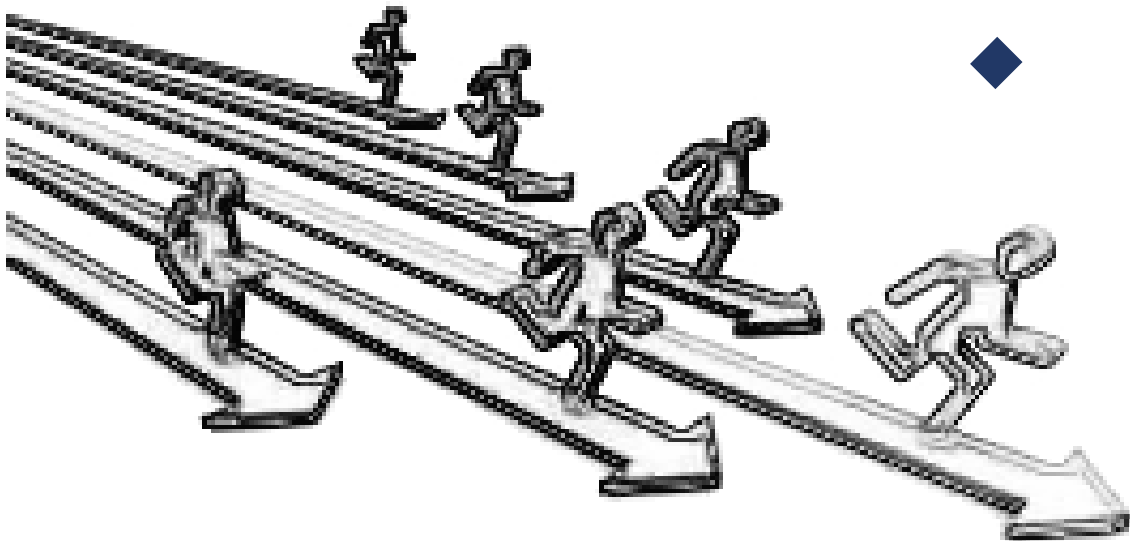


URLA BELEDİYESİ



2015 YILI PERFORMANS PROGRAMI



URLA BELEDİYESİ

PERFORMANS PROGRAMI

2015



Urla Belediyesi





Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Ahmet DAVUTOĞLU
Başbakan



Mustafa TOPRAK
İzmir Valisi



Murat Sefa DEMİRYÖREK
Urla Kaymakamı



Sibel UYAR
Urla Belediye Başkanı

SUNUŞ

Doğal, kültürel ve tarihi kaynaklar bakımından zengin bir varlığa sahip olan Urla'da küresel ölçekteki gelişmeleri ve yereldeki gereksinimleri dikkate alarak sağlıklı bir kent yaratmak adına kısa ve uzun vadeli planlamalar yapmaktayız. Bu kapsamda hazırlanmış olan 2015-2019 yılına ilişkin Stratejik Plan, ekolojik, demokratik ve hak temelli yönetim anlayışı ile katılımcı yöntemlerin kullanıldığı bir çalışmanın ürünü olmuştur.

Yerel yönetimlerde gerekli hizmeti verebilmek için mali disiplinin, saydamlığın ve hesap verme sorumluluğunun sağlanması ile kaynakların etkin ve verimli kullanılması gerekmektedir. Bu bağlamda sürdürmekte olduğumuz yönetim anlayışımız, kamu yönetimi yaklaşımındaki gelişme ve değişmelere paralel olarak gerçekleşen yapılanma süreci ile benzer amaçları taşımaktadır. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve ilgili mevzuat ile stratejik yönetim sistemi ve planlı çalışma zorunluluğu getirilmektedir. İlgili mevzuat ile kurumlar tarafından hazırlanması gereken Stratejik Plana dayalı olarak performans esaslı bütçeleme sistemine geçilmeye çalışılmaktadır. Kamu kaynaklarının verimli, etkin ve vatandaşa yönelik olarak kullanılmasını temel alan yapılanma süreci ile kurumların yönetilmesinde stratejik yönetim ve performans planları gibi uygulamalar önem kazanmıştır.

Sahip olduğumuz kültürel ve sosyal değerleri koruyarak, şeffaf, hesap verebilir, erişilebilir ve vatandaş odaklı yönetim anlayışımız ile dünyadaki değerimleri takip eden, kültürel ve sosyal alandaki gelişimlere açık, yaşam kalitesini her gün daha da artırmaya çalıştığımız Urla'yı, geçmişin deneyimi ve geleceğin planları ile daha iyi seviyelere taşımayı amaçlamaktayız. Bu kapsamda, önümüzdeki beş yıla ait yol haritasının belirlendiği 2015-2019 Stratejik Planının ardından yayınladığımız 2015 Performans Programı ile beş yıllık planlamanın 2015 yılı içindeki uygulamaları paylaşılmıştır. Performans Programı'nda Stratejik Plan'da yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda, 2015 yılı için belirlenen performans hedeflerine, bu hedefleri gerçekleştirmeye yönelik belirlenen faaliyetlere, bu faaliyetlere ilişkin kaynak ihtiyaçlarına ve performans göstergelerine yer verilmiştir.

2015 Performans Programı ile Urla'nın ihtiyacı olan projelerin uygulamaya alınmasını hedeflemekteyiz. Hazırlanmış olan Performans Programı doğrultusunda, öngörülen planların kararlılıkla hayata geçirilmesini ve belirlenen somut hedeflere başarılı bir şekilde ulaşılmasını temenni eder,
Saygılarımı sunarım.



Sibel UYAR
Urla Belediye Başkanı

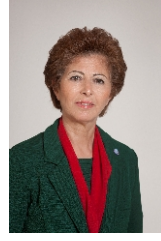
URLA BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



A. Muzaffer TUNÇAĞ



A. Bahri YALAZ



Fatma GÜRSOY



Yılmaz KARAKOYUNLU



Ögün ÜNAL



Oben SEZER



Seyfettin ŞEN



Çağlagül ÖZÇELİK



Mehmet BİLGİN



Okan TOPAL



Selçuk BALKAN



Lütfi ÖZBEY

URLA BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



Ertan CENTEL



Aytül TOKGÖZLÜ



Muammer GAŞGİL



A. Haydar YILDIRIM



Bülent ONAT



Aysin Akyarlı SAVATLI



Remzi TAKTAKOĞLU



Zeki ALDI



Okan İLGE



Günseli ÇELİK



Raşit DUR



Mehmet DUMAN

URLA BELEDİYESİ BAŞKAN YARDIMCILARI



Erhan KIPKIP



Hüseyin ÖZDEMİR

URLA BELEDİYESİ BİRİM MÜDÜRLERİ



Osman SANCAR
Bilgi İşlem Md. V.



Engin ESER
Destek Hiz. Md.



Güner ÖZLÜK
Fen İşleri Md. V.



Tayfun SİNGİ
Hukuk İşleri Md. V.



Tanju KARAKAŞLI
İmar ve Şehircilik Md. V.



Pınar DOĞRU
İnsan Kayn. ve Eğt. Md. V.



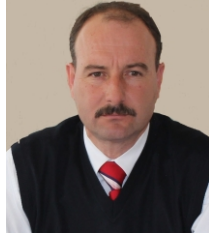
Derya ÇAĞAN
Kadın ve Aile Hiz. Md. V.



Hüseyin ÖZDEMİR
Kültür ve Sosy. İşl. Md.



Funda ÖĞMEN
Mali Hizmetler Md.



M. Emin ÇELİMLİ
Park ve Bahçeler Md. V.



Özlem ARDIÇ
Plan ve Proje Md. V.



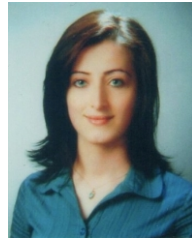
Aylin YUMRUKKAYA
Ruhsat ve Dnt. Md. V.



Mehmet MARABA
Sağlık İşleri Md. V.



Barış BAŞÇOBAN
Temizlik İşl. Md. V.



Serpil AYDIN
Yazı İşleri Md. V.



Bülent PAKÇE
Zabıta Md.

İÇİNDEKİLER

I.	GENEL BİLGİLER.....	15
A.	Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	15
B.	Teşkilat Yapısı.....	22
C.	Fiziksel Kaynaklar.....	23
D.	İnsan Kaynakları.....	24
II.	PERFORMANS BİLGİLERİ.....	27
A.	Temel Politika ve Öncelikler.....	29
B.	Stratejik Amaç ve Hedefler.....	28
C.	Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler.....	31
D.	İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	114

I.GENEL BİLGİLER

A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 sayılı Belediye Kanununa göre;

MADDE 14. Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

MADDE 15. Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediye Başkanı

5393 sayılı Belediye Kanununa göre;

Madde 37. Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Madde 38. Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye Meclisi

5393 sayılı Belediye Kanununa göre;

Madde 17. Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur.

Madde 18. Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.

i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.

o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.

s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.

t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.

u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni

5393 sayılı Belediye Kanununa göre;

Madde 33. Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

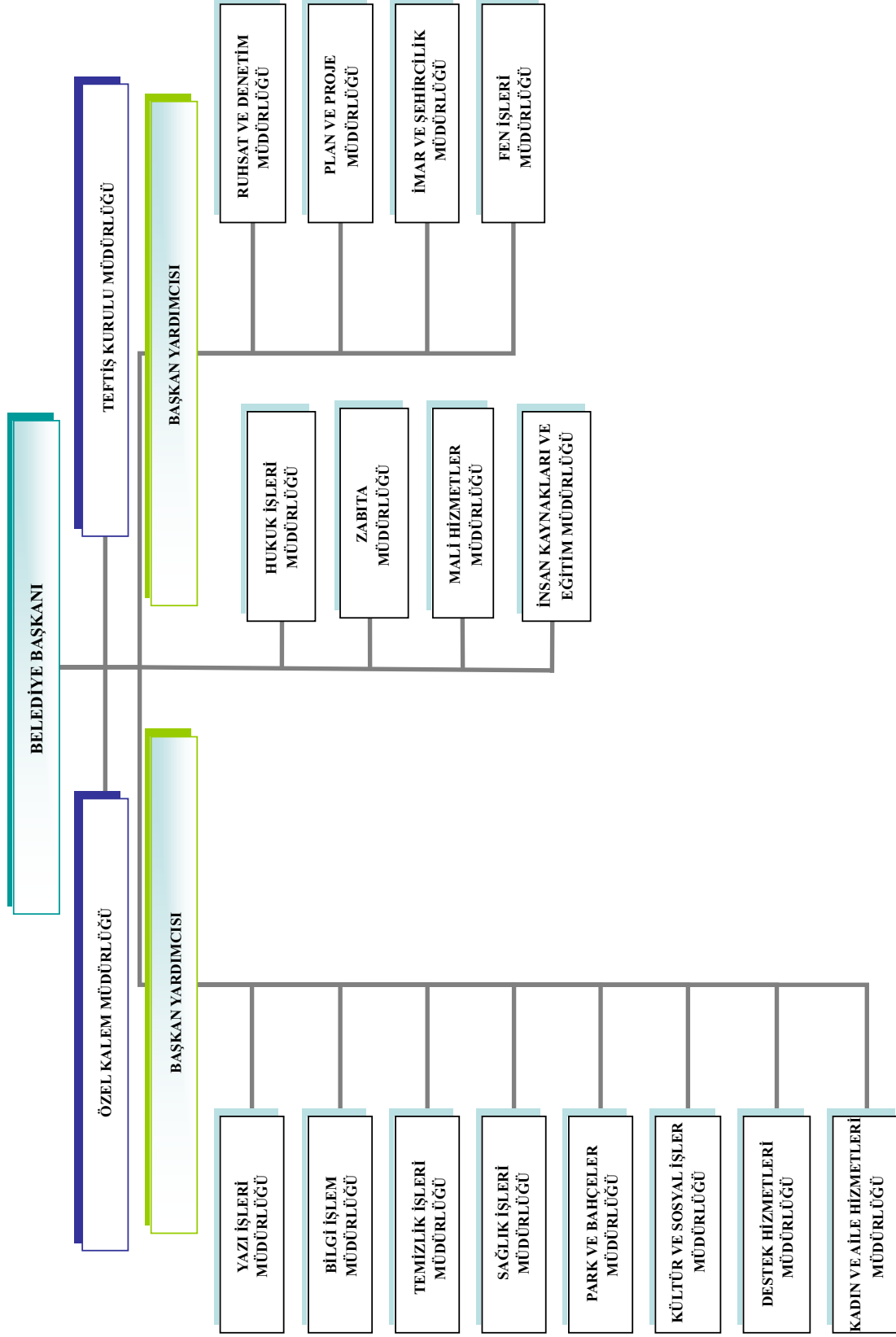
Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Madde 34. Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Norm kadro ilke ve esaslarına göre belirlenen harcama birimlerinin müdürleri Belediye Başkanı tarafından Harcama Yetkisi olarak görevlendirilmişlerdir.

B-Teşkilat Yapısı



C-Fiziksel Kaynaklar

Urla Belediyesi mevcut bina ve tesis dağılım tablosu;

Bina / Tesisler	Adres	Telefon
Urla Belediyesi Hizmet Binası	Bülent Baratalı Bulvarı No: 3	0232 754 10 88
Urla Belediyesi Hizmet Binası (restore edilen)	Bülent Baratalı Bulvarı No: 1	0232 754 10 88
Fen İşleri Müdürlüğü Şantiye	Ahmet Besim Uyal Cad. No: 6	0232 754 10 88
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Özbek Yolu Bozavlu Mevkii	0232 754 14 55
Kadın Danışma ve Dayanışma Merkezi	Necati Cumalı Cad. No: 42	0232 754 12 68
Eski Tamirhane Binası	75. Yıl Cad. No: 7	
Fotoğraf Sanat Evi	75. Yıl Cad. No: 64	0232 754 10 32
Necati Cumalı Anı Evi	Necati Cumalı Cad. No: 28	0232 754 53 70
Atatürk Kültür Merkezi	Necati Cumalı Cad. No: 53	0232 754 64 90

Urla Belediyesi mevcut araç, iş makinesi vb. dağılım tablosu;

Araçlar/İş Makineleri	
FIAT FR15 Lastikli Kepçe	Ford Transit 350 M
JCB Kepçe	HKM 102S
100 CI/K Fiat Grayder	Sanrus Otobüs
100 CI/H Fiat Grayder	Sanrus Otobüs
ASC 110 Hama Silindir	Sanrus Otobüs
285 Maasey Ferguson Traktör	Sanrus Otobüs
162/25 Fatih Damperli Kamyon	3029 K Damperli Kamyon
162/25 Fatih Damperli Kamyon	3029 K Damperli Kamyon
200/26 Fatih Damperli Kamyon	3029 K Damperli Kamyon
200/26 Fatih Damperli Kamyon	170/25 Fatih Çöp Kamyonu
MAN Kamyon	110/08 Fatih Çöp Kamyonu
TM 30 BMC Kamyonet	2114 Ford Cargo Çöp Kamyonu
TM 30 BMC Kamyonet	162/25 Fatih Çöp Kamyonu
TM 30 BMC Kamyonet	162/25 Fatih Çöp Kamyonu
TM 30 BMC Kamyonet	162/25 Fatih Çöp Kamyonu
TM 30 BMC Kamyonet	170/25 Fatih Çöp Kamyonu
302 Otobüs	162/25 Fatih Damperli Kamyon
303 Otobüs	162/25 Fatih Damperli Kamyon
V6 Mercedes Otobüs	JCB Kepçe
V6 Mercedes Otobüs	Massey Ferguson Traktör
V6 Mercedes Otobüs	Universal Traktör
Renault 19	Steyer Traktör
Volkswagen Passat	170/25 Fatih Basınçlı Su Aracı
Renault Laguna	Renault Spring
Renault 9	Iveco Çöp Aracı
Hidromek 200 Ekskavatör	Iveco Çöp Aracı
Ep Forklift	Iveco Çöp Aracı
110/08 Fatih Sepetli Araç	Fatih Pro Çöp Kamyonu (İl Özel İdaresi)
	170/25 Fatih Su Tankeri

Belediyenin hizmetlerinde yazılım programı olarak OLGU Kent Bilgi Sistemi Otomasyon Programı kullanılmaktadır. Resmi internet sitesi olarak da www.urla.bel.tr adresi ile hizmet vermektedir.

Kurumda kullanılan bilişim sistemine ait teknolojik cihazlar aşağıdaki tabloda belirtilmektedir.

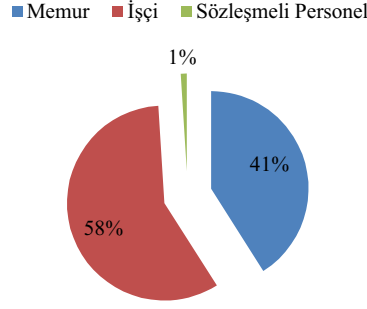
Teknolojik Kaynaklar	Adet
Sunucu (Server) Bilgisayar	2
Masaüstü Bilgisayar	111
Dizüstü Bilgisayar	22
Yazıcı	43
Kiralık Yazıcı	14
Fotokopi Makinesi	1
Kiralık Fotokopi Makinesi	9
Yazıcı-tarayıcı-fotokopi cihazı	1
Parmak İzi Cihazı	2
Firewall güvenlik cihazı	1
HUB (Switch)	5
ADSL modem	4
Metro Ethernet modem-switch ve router	1
Güvenlik kamerası bilgisayarı ve monitörü	1
Güvenlik amaçlı iç mekan kamerası	19
Güvenlik amaçlı dış mekan kamerası	9

D- İnsan Kaynakları

Personelin müdürlüklere göre dağılım tablosu ;

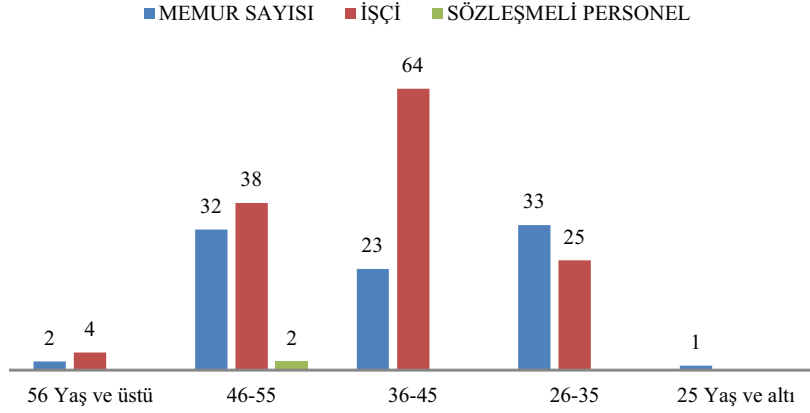
MÜDÜRLÜK/PERSONEL SAYISI	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
Bilgi İşlem Müdürlüğü	3	-	-	3
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	4	9	-	13
Fen İşleri Müdürlüğü	7	39	1	47
Hukuk İşleri Müdürlüğü	2	2	-	4
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	9	4	1	14
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2	3	-	5
Kadın ve Aile Müdürlüğü	1	1	-	2
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	-	7	-	7
Mali Hizmetler Müdürlüğü	24	11	-	35
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	3	19	-	22
Plan ve Proje Müdürlüğü	6	1	-	7
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	4	1	-	5
Sağlık İşleri Müdürlüğü	2	2	-	4
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2	24	-	26
Yazı İşleri Müdürlüğü	8	2	-	10
Zabıta Müdürlüğü	14	6	-	20
Toplam	91	131	2	224

İstihdam şekline göre personel dağılımı;

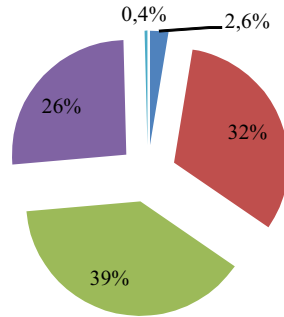


Personelin yaş grubuna göre dağılım tablosu ve grafiği;

YAŞ GRUBU/PERSONEL SAYISI	MEMUR SAYISI	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
56 Yaş ve üstü	2	4	-	6
46-55	32	38	2	72
36-45	23	64	-	87
26-35	33	25	-	58
25 Yaş ve altı	1	-	-	1
Toplam	91	131	2	224

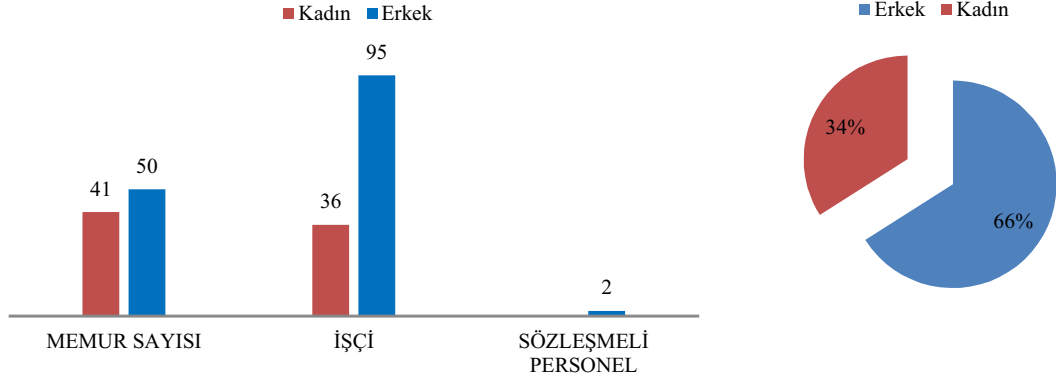


■ 56 Yaş ve üstü ■ 46-55 ■ 36-45 ■ 26-35 ■ 25 Yaş ve altı



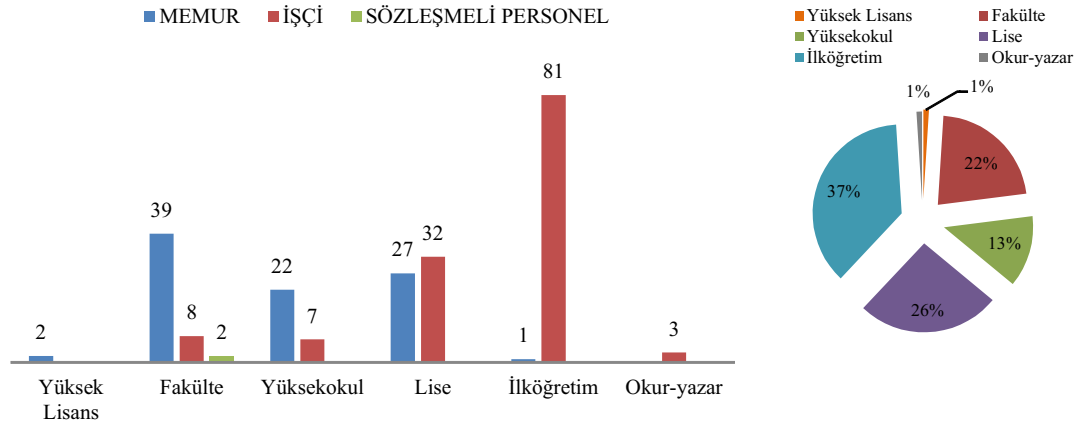
Personelin cinsiyete göre dağılım tablosu ve grafiği;

CİNSİYET/PERSONEL SAYISI	MEMUR SAYISI	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
Kadın	41	36	-	77
Erkek	50	95	2	147
Toplam	91	131	2	224



Personelin eğitim durumuna göre dağılım tablosu ve grafiği;

EĞİTİM DURUMU/PERSONEL SAYISI	MEMUR	İŞÇİ	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	TOPLAM
Yüksek Lisans	2	--	-	2
Fakülte	39	8	2	49
Yüksekokul	22	7	-	29
Lise	27	32	-	59
İlköğretim	1	81	-	82
Okur-yazar	-	3	-	3
Toplam	91	131	2	224



II. PERFORMANS BİLGİLERİ

MİSYONUMUZ;

Küresel ölçekteki gelişmeleri ve yereldeki gereksinimler ekseninde sürdürülebilir kalkınma ve yaşam hakkını sağlayan, vatandaşların ihtiyaçlarını dikkate alan, ekolojik, demokratik ve hak temelli yönetim anlayışı ile tarihi kültürel ve doğal zenginlikleri korunmuş sağlıklı bir kent yaratmak.

VİZYONUMUZ;

Urla'nın yerel değerleri olan doğal, kültürel ve tarihi kaynaklar ile evrensel değerleri bütünleştiren ve sonraki vizyonlara temel olacak yapılanmayı sağlar nitelikte belediye

DEĞERLERİMİZ;

- * Hukuka Uygunluk
- * Kamu Yararının Gözetimi
- * Şeffaflık, Erişilebilirlik, Hesap Verebilirlik
- * Yönetimde Katılımcılık
- * Vatandaş Odaklılık
- * Kurumsal Etkinlik ve Verimlilik

A-Temel Politika ve Öncelikler

Sunduğumuz hizmetlerin planlı ve sistematik bir şekilde ilerleyişini sağlamak amacıyla makro düzeydeki politika ve öncelikler ile mikro düzeydeki ihtiyaç ve gereksinimler doğrultusunda odak alanlarımızı belirleyerek stratejik amaç ve hedeflerimizi geliştirmiş bulunmaktayız.

2014-2018 Onuncu Kalkınma Planı'nın hedefleri ve politikaları, 2014-2023 İzmir Bölge Planı'ndaki (taslak) gelişme eksenleri ve 2014-2023 Yarımada Sürdürülebilir Kalkınma Stratejisi'ndeki stratejik gelişme eksenleri üzerine yoğunlaşan bir stratejik yaklaşım tercih edilmiş ve 2015-2019 Stratejik Planı ile 2015 Performans Programı da bu bakış açısıyla hazırlanmıştır.

Ele alınan üst politika belgelerinde yer verilen makro ölçekli sistemin yerel düzeyde işleyişini sağlayacak, kurumsal ve yapısal düzenlemeleri öne çıkaran, temel amaç ve önceliklere yoğunlaşan bir stratejik yaklaşım tercih edilmiştir.

2015 Performans Programında yer alan performans hedeflerinin gerçekleştirilmesine yönelik Kurumsal Yapı, Çevre Yönetimi ve Halk Sağlığı, Sosyal ve Ekonomik Kalkınma, Sosyo-kültürel Uygulamalar, Denetim ve Yaptırımlar ile İmar Planlama ve Kentsel Yapılanma başlıklarında 6 odak alanı belirlenmiştir. Bu odak alanları kapsamında, öngörülen vizyon ve üstlenilen misyon ekseninde, Urla Belediyesi'nin stratejik amaçları, bu doğrultuda uygulanacak hedefleri ile bu hedefleri gerçekleştirmek için planlanan faaliyetler belirlenmiştir.

Katılımcı ve etkin yönetim anlayışı ekseninde kurumsal boyutta verimliliğin artırılması amacıyla planlı ve sistematik yapının geliştirilmesi amacıyla *Kurumsal Yapı* başlıklı odak alanında 14 performans hedefi belirlenmiştir.

Olumsuz çevresel etkileri önlemeye yönelik, doğal yaşamı destekleyici uygulamalar geliştirerek kent sağlığını korumak amacıyla *Çevre Yönetimi ve Halk Sağlığı* başlıklı odak alanında 6 performans hedefi belirlenmiştir.

Sosyal ve ekonomik kalkınmayı sağlamaya yönelik uygulamalar kapsamında dezavantajlı konumdaki bireylere yönelik sosyal, kültürel ve ekonomik alanda hizmetler sunmaya ve yereldeki ekonomik değerleri ön plana çıkararak ekonomik kalkınmaya katkı sağlamaya yönelik *Sosyal ve Ekonomik Kalkınma* başlıklı odak alanında 7 performans hedefi belirlenmiştir.

Kültürel ve doğal zenginliğe sahip olan Urla'da kültür, sanat, turizm ve sporun gelişimine yönelik olarak kültürel değerlerin öne çıkarılmasını ve gelişmesini sağlamak amacıyla *Sosyo-Kültürel Uygulamalar* başlıklı odak alanında 4 performans hedefi belirlenmiştir.

Mevzuatla belirlenmiş olan standartlar ile emir ve yasakları etkin bir şekilde uygulamak ve uymayanları tespit ederek uygunsuz faaliyetlerin önüne geçmek amacıyla *Denetim ve Yaptırımlar* başlıklı odak alanında 2 performans hedefi belirlenmiştir.

Kültürel, kentsel ve doğal değerler ile coğrafi dokuya yönelik korumacı yaklaşım ekseninde kentsel tasarım ve dönüşümleri gerçekleştirecek projeler ile sağlıklı, planlı kentsel ve kırsal yapılanmaya yönelik *İmar Planlama ve Kentsel Yapılanma* başlıklı odak alanında 8 performans hedefi belirlenmiştir.

Üst ölçekli tüm planlar, Urla Belediyesi stratejik planın yapılandırılması aşamasında ve belirlenen amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda yıllık planlamalar yapılması için kurgulanan Performans Programı'nın hazırlanması sırasında önemli bir kaynak olarak yol gösterici olmuştur.

B- Stratejik Amaç ve Hedefler

STRATEJİK AMAÇ-1		KATILIMCI, ŞEFFAF, HESAP VEREBİLİR VE ETKİN YÖNETİŞİM ANLAYIŞINI ESAS ALAN KURUMSAL YAPI OLUŞTURMAK
HEDEF 1.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Stratejik Yönetim Sürecini Oluşturmak ve Uygulamak	
HEDEF 1.2	Kurumsal Etkinlik ve Verimliliği Artıracak Yönetim Bilgi Sistemini Uygulamaya	
HEDEF 1.3	2019 Yılı Sonuna Kadar Kent Konseyi Etkinleştirme Çalışmalarının Etkliliğini % 40 Oranında Artırmak	
STRATEJİK AMAÇ-2		MALİ KAYNAKLARIN ARTIRILMASI VE KAYNAKLARIN ETKİN KULLANILMASINI SAĞLAMAK
HEDEF 2.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Gelirlerinin Tahakkuk ve Tahsilatını Hızlandıran E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesini ve Yaygınlaşmasını Sağlamak	
HEDEF 2.2	2019 Yılı Sonuna Kadar E-B eyanname ile Beyan Verme Sistemini Uygulamaya Geçirmek	
HEDEF 2.3	2019 Yılı Sonuna Kadar İcra Takip Sistemi Oluşturarak, Belediye Gelirlerinin Tahakkuk Tahsilat Oranını % 85 Düzeyine Çıkarmak	
HEDEF 2.4	Yurtiçi ve Yurtdışı Kaynaklı Fonlardan Yararlanmak Üzere Başvurusu Yapılan Proje Sayısını %100 Oranında Artırmak	
HEDEF 2.5	2019 Yılı Sonuna Kadar Uluslararası Bütçeleme ve Muhasebe Standartlarına Uygun Raporlama Sistemi Oluşturmak	
STRATEJİK AMAÇ-3		BİLİŞİM VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN KATKISINI ARTIRARAK HİZMET KALİTESİNİ İYİLEŞTİRMEK
HEDEF 3.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Etkin, Verimli, Nitelikli ve Sürdürülebilir Hizmet Sağlamak Amacıyla Teknolojik Gelişme ve İhtiyaçlar Doğrultusunda Mevcut Sistemleri İyileştirmek	
STRATEJİK AMAÇ-4		BİLGİ VE BİLİŞİM TEKNOLOJİSİNİ ETKİN VE VERİMLİ BİR ŞEKİLDE KULLANABİLEN MESLEKİ KAPASİTESİ GELİŞMİŞ PERSONEL YAPILANMASI OLUŞTURMAK
HEDEF 4.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Bireysel Performans Yönetimine Geçmek	
HEDEF 4.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Hizmetlerinin Sunumunda, Personelin Görev Alanına İlişkin Mesleki Kapasiteyi Geliştirmeye Yönelik Kişi Başına Düşen Hizmetiçi Eğitim Sayısını Yıl Bazında 20 Güne Çıkarmak	

STRATEJİK AMAÇ-5		TEMEL BELEDİYE HİZMETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİND ETKİNLİĞİN VE VERİMLİLİĞİ ARTIRILMASI AMACIYLA, PLANLI, KOORDİNELİ VE KAYNAKLARIN ETKİN KULLANIMINA DAYALI FİZİKİ YAPISI VE ALT YAPISI SİSTEMİNİ GELİŞTİRMEK
HEDEF 5.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarını Sağlamak	
STRATEJİK AMAÇ-6		YÖNETİMDE KATILIMCILIK ANLAYIŞI VE ŞEFFAF YÖNETİM İLKESİ DOĞRULTUSUNDA İLÇEDEKİ VATANDAŞLAR İLE DAYANIŞMA VE İŞ BİRLİĞİ AĞLARINI GÜÇLENDİRMEK
HEDEF 6.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Hizmetlerine Yönelik Vatandaşların İstek, Öneri ve Şikayetlerini Değerlendirmek Üzere “Hizmet Masaları” Kurmak	
HEDEF 6.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Yerel Katılım ve İletişim Ağlarını Kuvvetlendirmeye Yönelik Faaliyetleri Uygulamaya Geçirmek	
STRATEJİK AMAÇ-7		ÇEVRE STANDARTLARI BAĞLAMINDA OLUMSUZ ÇEVRESEL ETKİLERİ ÖNLEME, EN AZA İNDİRME VE TELAFLI ETMEYE YÖNELİK YÖNTEM VE UYGULAMALAR GELİŞTİRMEK
HEDEF 7.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Evsel Atık Toplama Hizmetlerini İyileştirmek ve Vatandaş Memnuniyetini % 95'e Çıkarmak	
HEDEF 7.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Haşere Üreme ve Beslenme Alanlarındaki Çalışmaları Etkinleştirerek Vatandaş Memnuniyetini %95'e Çıkarmak	
STRATEJİK AMAÇ-8		DOĞAL YAŞAMI DESTEKLER NİTELİKTE İNSAN VE HAYVAN SAĞLIĞINI KORUMAYA YÖNELİK UYGULAMALARDA BULUNMAK
HEDEF 8.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Urla İlçesi Sınırları Dahilinde Yaşayan Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Yürütülecek Önleyici ve Koruyucu Hizmetler İle Sahipsiz Hayvan Sayısını Azaltmak	
STRATEJİK AMAÇ-9		SAĞLIKLI KENTLER BİRLİĞİ ÜYESİ OLARAK URLA İLÇESİNDE YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTMEK İÇİN ÇEVRE, İNSAN SAĞLIĞI VE KÜLTÜREL VARLIKLARA SAYGILI, NİTELİKLİ ALTYAPIYA SAHİP BİR KENT YARATMAYA KATKIDA BULUNMAK
HEDEF 9.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Kentleşme Koşullarının Sağlanmasına Yönelik Plan ve Uygulamaları Gerçekleştirmek	
HEDEF 9.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Kent Sağlık Bilincini Geliştirmeye Yönelik İlçe Genelinde Bilinçlendirme Çalışmaları Gerçekleştirmek	
HEDEF 9.3	2019 Yılı Sonuna Kadar Afet Durumunda Etkili ve Doğru Davranış Biçimlerinin Geliştirilmesine ve Halkın Bilinçlenmesine Yönelik Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları Gerçekleştirmek	
STRATEJİK AMAÇ-10		DEZAVANTAJLI KONUMDAKİ BİREY, GRUP VE TOPLULUKLARA YÖNELİK (KADIN, ÇOCUK, GENÇ, YAŞLI, ENGELLİ, VB.) SOSYAL, KÜLTÜREL VE EKONOMİK ALANDA HİZMETLER SUNMAK
HEDEF 10.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Gelir Düzeyi Düşük Kişi ve Aileleri Tespit Ederek, Ayni ve Nakdi Yardımda Bulunmak	
HEDEF 10.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Sosyal Entegrasyonunu Kolaylaştırıcı Çalışmaları Gerçekleştirmek	
HEDEF 10.3	2019 Yılı Sonuna Kadar Kadına Yönelik Bilinç Yükseltme, Kadın Dayanışması, Toplumsal Cinsiyet ve Demokratik Değerleri Artırarak, Ayrımcı ve Şiddet İçeren Yaklaşımların Azaltılması ile Kadımların Sosyal ve Ekonomik Yaşama Katılımını Teşvik Etmek	
HEDEF 10.4	2019 Yılı Sonuna Kadar Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Güvenceli ve Nitelikli İşlerde İstihdamını Artırmak	
STRATEJİK AMAÇ-11		YEREL VE SÜRDÜRÜLEBİLİR TARIM VE HAYVANCILIK FAALİYETLERİ GÜÇLENDİRİLEREK EKONOMİK KALKINMAYA KATKI SAĞLAMAK
HEDEF 11.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi ve İlçe Genelinde Koordineli Bir Kalkınma Modeli Oluşturmak Amacıyla, Danışma Merkezi Kurulması ile Ekonomik Kalkınmayı % 50 Oranında Artırmak	

STRATEJİK AMAÇ-12		SAĞLIKLI KENTLEŞME EKSENİNDE, YERELDEKİ EKONOMİK DEĞERLERİN ÖN PLANA ÇIKARILMASINI SAĞLAYACAK BACASIZ SANAYİ MODELİNİN İLÇENİN EKONOMİK KALKINMASINDA YER ALMASINI SAĞLAMAK
HEDEF 12.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Bacasız Sanayi Faaliyetlerinin Yönlendirilmesi ve Teşvik Edilmesi Amacıyla Danışmanlık Hizmeti Sağlamak	
HEDEF 12.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Küçük Sanayinin Altyapı İmkanlarını İyileştirmek	
STRATEJİK AMAÇ-13		KENT KÜLTÜR VE SANAT HAYATININ GELİŞİMİNİ SAĞLAYARAK KÜLTÜRLERARASI KAYNAŞMAYI VE KÜLTÜREL KALKINMAYI GERÇEKLEŞTİRMEK
HEDEF 13.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Urla İlçesinin Kültürel ve Tarihsel Kent Kimliğini Ortaya Çıkararak İlçenin Tanınırlığını % 10 Oranında Artırmak	
HEDEF 13.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projeleri Hayata Geçirmek	
STRATEJİK AMAÇ-14		SAĞLIKLI KENTLEŞME EKSENİNDE, KENT TURİZMİNİN CANLANMASINI SAĞLAYACAK UYGULAMALARLA, KÜLTÜREL KALKINMAYI DESTEKLEMEK
HEDEF 14.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Turizm Alanında Gerçekleştirilen Uygulama ve Etkinlikleri Güçlendirerek İlçeye Gelen Yerli Yabancı Turist Sayısını % 50 Oranında Artırmak	
STRATEJİK AMAÇ-15		TOPLUM SAĞLIĞININ ÖNEMLİ BİLEŞENLERİNDEN OLAN SPORİF FAALİYETLERDEN YARARLANMA İMKÂNLARINI GELİŞTİRMEK
HEDEF 15.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Toplumun Alt Yapısını Oluşturmak ve Halkın Spor Yapma Alışkanlığını Yükseltmek	
STRATEJİK AMAÇ-16		SAĞLIKLI VE GÜVENLİ KENTSEL YAŞAMIN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİNİ SAĞLAMAK İÇİN MEVZUATLARLA BELİRLENMİŞ OLAN STANDARTLAR İLE EMİR VE YASAKLARI ETKİN BİR ŞEKİLDE UYGULAMAK VE UYMAYANLARI TESPİT EDEREK UYGUNSUZ FAALİYETLERİN ÖNÜNE GEÇMEK
HEDEF 16.1	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçede Faaliyet Gösteren Tüm İşyerlerinin İlgili Mevzuata, İnsan ve Çevre Sağlığına Uygun Olarak Ruhsatlandırılmasını ve Faaliyet Göstermesini Sağlamak	
HEDEF 16.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülebilmesine Yönelik Denetim ve Önleyici Tedbirler Yoluyla Kamu Düzenini Sağlamak	
STRATEJİK AMAÇ-17		İLÇENİN COĞRAFİ DOKUSU İLE TARİHİ-KÜLTÜREL ZENGİNLİKLERİNİ KORUYARAK SAĞLIKLI KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİNİ SAĞLAMAK
HEDEF 17.1	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçenin Tüm Harita İşlemlerinin İzlenebileceği, Sorgulanabilir, Güncellenebilir ve Güvenilir Harita ve Mülkiyet Bilgilerini, Kamu Kurum Kuruluşları ile Halkın Kullanımına Sunmak	
HEDEF 17.2	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçenin İmar Planlarına Uygunluk Düzeyini % 100'e Çıkarmak	
HEDEF 17.3	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçe Geneline Bulunan Yeşil Alan Oranını % 10 Oranında	
STRATEJİK AMAÇ-18		KÜLTÜREL, KENTSEL VE DOĞAL DEĞERLERE YÖNELİK KORUMACI YAKLAŞIM EKSENİNDE KENTSEL TASARIM VE DÖNÜŞÜMLERİ GERÇEKLEŞTİRECEK PROJELER İLE SAĞLIKLI, PLANLI KENTSEL VE KIRSAL YAPILANMA SAĞLAMAK
HEDEF 18.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Kentsel ve Kırsal Yapılanma Kapsamında Teklif Edilen Projeleri İmar Planları Doğrultusunda Üretmek ve Uygulamaya Geçen Proje Sayısını % 50 Oranında Artırmak	
HEDEF 18.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Mülkiyeti Belediye'ye Ait Tarihi Eser ve Binaların % 90'ının Restorasyonunu Tamamlamak	
HEDEF 18.3	2019 Yılı Sonuna Kadar İzmir Büyükşehir Belediyesi Desteğiyle Roman Vatandaşların Yaşadığı Bölgenin İyileştirilmesi Projelerini Tamamlamak	
HEDEF 18.4	2019 Yılı Sonuna Kadar Kamulaştırılması Planlanan Gayrimenkullerin % 20'sinin Kamulaştırma İşlemlerini Tamamlamak	
HEDEF 18.5	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı İşleyen Bir Kent İçi Ulaşım Sistemini Hayata Geçirmek ve Kente Rahat Ulaşılmasını Sağlamak	

C-Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Urla Belediyesi 2015 yılı Performans hedefi tabloları aşağıda belirtildiği gibidir.

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 1		Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etkin Yönetişim Anlayışını Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak		
STRATEJİK HEDEF: 1.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Stratejik Yönetim Sürecini Oluşturmak ve Uygulamak		
PERFORMANS HEDEFİ: 1.1.1		Stratejik Yönetim sürecinin tanımlanması ve uygulamaya geçilmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Stratejik planın gerçekleşme oranı (%)			70
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.1.1.1	İç kontrol, iç denetim faaliyetlerinin de yer aldığı stratejik yönetim süreci tanımlanacak.	0,00	0,00	0,00
1.1.1.2	Stratejik plan yönetim takvimi oluşturulacak.	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3	Her yıl stratejik yönetim süreci uygulanacak.	0,00	0,00	0,00
1.1.1.4	Belediye personeline iç kontrol ve denetim sistemi konusunda bilgilendirme yapılacak.	150,00	0,00	150,00
1.1.1.5	Birim ve müdürlükler bazında yıllık performans programları hazırlanacak.	0,00	0,00	0,00
1.1.1.6	Raporlama sistemi oluşturularak, faaliyet raporları hazırlanacak.	850,00	0,00	850,00
Toplam		1.000,00	0,00	1.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Strateji Geliştirme Birimi		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 1		Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etkin Yönetişim Anlayışını Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak		
STRATEJİK HEDEF: 1.2		Kurumsal Etkinlik ve Verimliliği Artıracak Yönetim Bilgi Sistemini Uygulamaya Geçirmek		
PERFORMANS HEDEFİ: 1.2.1		Yönetim Bilgi Sisteminin bütüncül olarak organize edilmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Standart Dosya Planı Uygulayan Birim Sayısı (adet)			14
2	Standart Dosya Planı Uygulamasının Kapsama Alanı (%)			21,5
3	Dijital Evrak Kayıt ve Arşiv Sistemini Kullanan Birim Sayısı			14
4	Dijital Evrak Kayıt ve Arşiv Sisteminin Kapsama Alanı (%)			21,5
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.2.1.1	Yönetim bilgi sistemi araştırma ve geliştirme çalışmaları yürütülecek.	0,00	0,00	0,00
1.2.1.2	Belediye personeline yönelik yönetim bilgi sistemi hakkında eğitimler gerçekleştirilecek.	10.000,00	0,00	10.000,00
1.2.1.3	Standart dosya planı uygulama kapsamı genişletilecek.	0,00	0,00	0,00
1.2.1.4	Dijital evrak kayıt ve arşiv sistemi uygulamaya geçirilecek.	70.000,00	0,00	70.000,00
1.2.1.5	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak çalışacak elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) kurulacak.	70.000,00	0,00	70.000,00
Toplam		150.000,00	0,00	150.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Bilgi İşlem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 1		Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etkin Yönetişim Anlayışını Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak		
STRATEJİK HEDEF: 1.3		2019 Yılı Sonuna Kadar Kent Konseyi Etkinleştirme Çalışmalarının Etkinliğini %40 Oranında Artırmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 1.3.1		Kent Konseyi çalışmalarının, Kurumda oluşturulacak ilgili birimle bütünlüklü yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Kent Konseyinin gerçekleştirdiği etkinlik sayısı		10	11
2	Kent Konseyinin gerçekleştirdiği etkinliğe dahil olan katılımcı sayısı		150	165
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1.3.1.1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne bağlı, Kent Konseyine yönelik destek çalışmalarını yürütecek bir birim oluşturulacak.	5.000,00	0,00	5.000,00
1.3.1.2	Kent konseyinin çalışmalarını tanıtmaya yönelik etkinlikler düzenlenecek.	25.000,00	0,00	25.000,00
1.3.1.3	Kent konseyi faaliyetlerinin web sitesi üzerinden duyurulması çalışmaları gerçekleştirilecek.	0,00	0,00	0,00
1.3.1.4	Kent konseyi ile işbirliği ve ortaklık çalışmaları yürütülecek.	20.000,00	0,00	20.000,00
Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 2		Mali Kaynakların Artırılması ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 2.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Gelirlerinin Tahakkuk ve Tahsilatını Hızlandıran E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesini ve Yaygınlaşmasını Sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ: 2.1.1		Belediye Gelirlerinin Tahakkuk ve Tahsilatını Hızlandıran E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesini ve Yaygınlaşmasının Sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Belediye Gelirlerinin Tahakkuk ve Tahsilatında E-Belediye Uygulamalarının Kullanılma Oranı (%)		10	12
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.1.1.1	E-Belediye uygulamalarının daha etkin ve verimli işlemesine yönelik yazılım geliştirme konusunda danışmanlık hizmeti alınacak.	40.000,00	0,00	40.000,00
2.1.1.2	E-Belediye uygulamaları ile vergi takvimi ve ödeme süreleri vatandaşlara ve vergi mükelleflerine duyurulacak.	10.000,00	0,00	10.000,00
2.1.1.3	E-Belediyecilik hakkında vatandaşlara yönelik "yoğun tanıtım faaliyeti" gerçekleştirilecek ve geribildirim çalışmaları yapılacak.	0,00	0,00	0,00
Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 2		Mali Kaynakların Artırılması ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 2.2		2019 Yılı Sonuna Kadar E-Beyanname ile Beyan Verme Sistemini Uygulamaya Geçirmek		
PERFORMANS HEDEFİ: 2.2.1		E-Beyanname ile Beyan Verme Sisteminin Uygulamaya Geçirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	E-Beyanname ile verilen beyanname sayısı (adet)			sürece göre
2	E-Beyanname sisteminin kullanım oranı (%)			sürece göre
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.2.1.1	E-Beyanname ile beyan verme sistemine dair yazılım satın alınacak.	20.000,00	0,00	20.000,00
2.2.1.2	E-Beyanname ile beyan verme sisteminin mükelleflere duyurusu ve bilgilendirmesi yapılacak.	0,00	0,00	0,00
2.2.1.3	E-Beyanname ile beyan verme sistemi hakkında ilgili belediye personeline eğitim verilecek.	0,00	0,00	0,00
2.2.1.4	E-Beyanname ile beyan verme sistemi, mevcut bilgi sistemine entegre edilecek.	5.000,00	0,00	5.000,00
Toplam		25.000,00	0,00	25.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 2		Mali Kaynakların Artırılması ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 2.3		2019 Yılı Sonuna Kadar İcra Takip Sistemi Oluşturarak, Belediye Gelirlerinin Tahakkuk Tahsilat Oranını % 85 Düzeyine Çıkarmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 2.3.1		İcra Takip Sistemi Oluşturarak, Belediye Gelirlerinin Tahakkuk Tahsilat Oranının artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	İcra takip sisteminin kapsama oranı (%)			15
2	Vergi gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranı (%)		65	67
3	Kayıt altına alınan gayrimenkul oranı (%)		100	100
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.3.1.1	Tahsil edilemeyen belediye gelirlerinin tahsilatına ilişkin takip sistemi oluşturulacak.	0,00	0,00	0,00
2.3.1.2	Beyan vermeyen mükellefler yoklama yöntemi ile tespit edilerek, vergi tahakkuk miktarı artırılabilecek.	10.000,00	0,00	10.000,00
2.3.1.3	Coğrafi Kent Bilgi Sistemi'ne entegrasyon çalışmaları kapsamında vergi mükelleflerine ait kayıtlar sisteme aktarılacak.	0,00	0,00	0,00
2.3.1.4	Belediye'ye ait gayrimenkullerle ilgili iş ve işlemler yapılacak.	0,00	0,00	0,00
Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 2		Mali Kaynakların Artırılması ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 2.4		Yurtiçi ve Yurtdışı Kaynaklı Fonlardan yararlanmak Üzere Başvurusu Yapılan Proje Sayısını % 100 Oranında Artırmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 2.4.1		Yurtiçi ve Yurtdışı Kaynaklı Fonlardan yararlanmak Üzere Başvurusu Yapılan Proje Sayısının artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Başvurusu yapılan proje sayısı (adet)		5	6
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.4.1.1	Belediyenin hazırlayacağı projeler ile hibe desteği alabileceği hibe programları (Merkezi Finans ve İhale Birimi yönetiminde açılan Mali Destek Programı, AB tarafından yönetilen Mali Destek Programları, İzmir Kalkınma Ajansı tarafından yürütülen Mali Destek Programları, vb.) konusunda belediye çalışanları bilgilendirilecek.	0,00	0,00	0,00
2.4.1.2	Belediye çalışanlarına yönelik proje döngüsü yönetimi (PCM) eğitimi verilecek.	5.000,00	0,00	5.000,00
Toplam		5.000,00	0,00	5.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Strateji Geliştirme Birimi		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 2		Mali Kaynakların Artırılması ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 2.5		2019 Yılı Sonuna Kadar Uluslararası Bütçeleme ve Muhasebe Standartlarına Uygun Raporlama Sistemi Oluşturmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 2.5.1		Uluslararası Bütçeleme ve Muhasebe Standartlarına Uygun Raporlama Sisteminin oluşturulmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Bütçeleme ve Muhasebe Standartlarına uygun Raporlama Sisteminin kapsama oranı (%)			35
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
2.5.1.1	Mali Hizmetlere ilişkin yürütülen işlemlere ait tutulan kayıtlarla ilgili elektronik kayıt ve arşiv sistemi kurulacak	15.000,00	0,00	15.000,00
2.5.1.2	Yönetim bilgi sistemi kapsamında ihtiyaç duyulan modüller uygulamaya geçirilecek.	0,00	0,00	0,00
Toplam		15.000,00	0,00	15.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Mali Hizmetler Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 3		Bilişim ve İletişim Teknolojilerinin Katkısını Artırarak Hizmet Kalitesini İyileştirmek		
STRATEJİK HEDEF: 3.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Etkin, Verimli, Nitelikli ve Sürdürülebilir Hizmet Sağlamak Amacıyla Teknolojik Gelişme ve İhtiyaçlar Doğrultusunda Mevcut Sistemleri İyileştirmek		
PERFORMANS HEDEFİ: 3.1.1		Teknolojik Gelişme ve İhtiyaçlar Doğrultusunda Mevcut Sistemleri İyileştirmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Bilişim teknolojileri donanımının yenilenme oranı (%)		25	27
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
3.1.1.1	Mobil cihaz kullanımı gerçekleştirilecek.	25.000,00	0,00	25.000,00
3.1.1.2	Belediye web sitesi güncellenecek.	25.000,00	0,00	25.000,00
3.1.1.3	Belediye ağ yapısını yenilemek amacıyla gerekli donanım ürünleri kullanılacak ve/veya yenilenecek.	75.000,00	0,00	75.000,00
3.1.1.4	Yedekleme ve bilgilerin daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda tutulması için 1 adet server alınacak.	0,00	0,00	0,00
3.1.1.5	İç ve dış yazılımsal tehditleri önlemek amacıyla anti virüs programları yenilenecek.	0,00	0,00	0,00
3.1.1.6	E-Belediye uygulamalarında ihtiyaç duyulan bilgisayar yazılım ve donanım çalışmaları yapılacaktır.	75.000,00	0,00	75.000,00
Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Bilgi İşlem Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 4		Bilgi ve Bilişim Teknolojisini Etkin ve Verimli Bir Şekilde Kullanabilen Mesleki Kapasitesi Gelişmiş Personel Yapılanması Oluşturmak		
STRATEJİK HEDEF: 4.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Bireysel Performans Yönetimine Geçmek		
PERFORMANS HEDEFİ: 4.1.1		Bireysel Performans Yönetimine Geçilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Müdürlüklerin iş analizleri, organizasyon şeması, görev tanımları ve görev yetkinlik kriterlerinin belirlenme oranı (%)			50
2	Bireysel performans yönetim sisteminin belediye iş ve işlemlerini kapsama oranı (%)			
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.1.1.1	Tüm müdürlüklerin iş analizleri ve iş akış şemaları yapılacak, organizasyon şeması, görev tanımları ve görev yetkinlik ölçütleri belirlenecek.	0,00	0,00	0,00
4.1.1.2	Her müdürlüğün organizasyon yapısı içerisinde görevli personelin bireysel performans kriterleri belirlenecek.	0,00	0,00	0,00
4.1.1.3	Bireysel performans izleme, ölçme ve değerlendirme sistemi oluşturulacak.	0,00	0,00	0,00
Toplam		0,00	0,00	0,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 4		Bilgi ve Bilişim Teknolojisini Etkin ve Verimli Bir Şekilde Kullanabilen Mesleki Kapasitesi Gelişmiş Personel Yapılanması Oluşturmak		
STRATEJİK HEDEF: 4.2		2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Hizmetlerinin Sunumunda, Personelin Görev Alanına İlişkin Mesleki Kapasiteyi Geliştirmeye Yönelik Kişi Başına Düşen Hizmetiçi Eğitim Sayısını Yıl Bazında 20 Güne Çıkarmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 4.2.1		Personelin Görev Alanına İlişkin Mesleki Kapasiteyi Geliştirmeye Yönelik kişi başına düşen hizmetiçi eğitim sayısının artırılmasına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Personel başına düşen hizmet içi eğitim/gün sayısı (adet)		10	20
2	Hizmetiçi eğitimin personel performansına etki oranı (%)		20	40
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
4.2.1.1	Hizmetiçi eğitimi verilecek alanlar belirlenecek.	0,00	0,00	0,00
4.2.1.2	Hizmetiçi eğitimler gerçekleştirilecek.	30.000,00	0,00	30.000,00
4.2.1.3	Eğitim performansı izleme, ölçme ve değerlendirme sistemi oluşturulacak	0,00	0,00	0,00
Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 5		Temel Belediye Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesinde Etkinliğin ve Verimliliğin Artırılması Amacıyla, Planlı, Koordineli ve Kaynakların Etkin Kullanımına Dayalı Fiziki Yapıyı ve Alt Yapı Sistemini Geliştirmek		
STRATEJİK HEDEF: 5.1		Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarını Sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ: 5.1.1		Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Vatandaş memnuniyet oranı (%)		55	65
2	Hizmetin zamanında gerçekleştirilmesi oranı (%)		25	70
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
5.1.1.1	Mülkiyeti belediyeye ait olan gayrimenkullerin bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır.	300.000,00	0,00	300.000,00
5.1.1.2	Belediye hizmetlerinin sunumunda kullanılan makine, araç ve gereçlerin bakım, onarım ve yenilenmesi yapılacaktır.	1.450.000,00	0,00	1.450.000,00
5.1.1.3	Hurdaya ayrılacak araçlarla ilgili iş ve işlemler yürütülecektir.	200.000,00	0,00	200.000,00
5.1.1.4	Belediye hizmetlerinin sunulduğu şantiye ve atölyeler taşınacaktır.	500.000,00	0,00	500.000,00
5.1.1.5	Belediye hizmet binasına yönelik mekansal kurgu, hizmet sunumunun daha etkin olması ve çalışma performansını artırmak amacıyla yeniden yapılandırılacaktır.	700.000,00	0,00	700.000,00
5.1.1.6	Belediye personelinin görevi gerçekleştirilmede kullandığı alet ve ekipmanların bakım, onarım ve yenileme çalışmaları ile teknolojik alt yapının sürekliliği sağlanacaktır.	100.000,00	0,00	100.000,00
5.1.1.7	İlçe sınırları içinde yer alan kamu kurum ve kuruluşlarına ait binaların bakım ve onarım işlemleri yapılacaktır.	50.000,00	0,00	50.000,00
Toplam		3.300.000,00	0,00	3.300.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 6		Yönetimde Katılımcılık Anlayışı ve Şeffaf Yönetim İlkesi Doğrultusunda İlçedeki Vatandaşlar İle Dayanışma ve İşbirliği Ağlarını Güçlendirmek		
STRATEJİK HEDEF: 6.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Hizmetlerine Yönelik Vatandaşların İstek, Öneri ve Şikayetlerini Değerlendirmek Üzere "Hizmet Masaları" Kurmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 6.1.1		"Hizmet Masaları" Kurulmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Vatandaşa geri dönüş süresi (gün)			15
2	Vatandaş memnuniyet oranı (%)			90
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.1.1.1	Belediye hizmetleri hakkında bilgilendirmenin yapıldığı hizmet rehberi oluşturulacak.	5.000,00	0,00	5.000,00
6.1.1.2	Hizmet masaları kurulacak.	15.000,00	0,00	15.000,00
6.1.1.3	Vatandaşlardan gelen istek, öneri ve şikayetleri takip etmeye yönelik kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.	10.000,00	0,00	10.000,00
Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Yazı İşleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 6		Yönetimde Katılımcılık Anlayışı ve Şeffaf Yönetim İlkesi Doğrultusunda İlçedeki Vatandaşlar İle Dayanışma ve İşbirliği Ağlarını Güçlendirmek		
STRATEJİK HEDEF: 6.2		2019 Yılı Sonuna Kadar Yerel Katılım ve İletişim Ağlarını Kuvvetlendirmeye Yönelik Faaliyetleri Uygulamaya Geçirmek		
PERFORMANS HEDEFİ: 6.2.1		Yerel Katılım ve İletişim Ağlarını Kuvvetlendirmeye Yönelik Faaliyetleri Uygulamaya Geçirilmesine ilişkin işlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Vatandaş memnuniyet oranı (%)		85	90
2	Gerçekleştirilen etkinlik sayısı (adet)		65	67
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
6.2.1.1	Sağlıklı Kentler Birliği, Tarihi Kentler Birliği ve Yarımada Belediyeler Birliği üyeliği kapsamında işbirliği ve destek çalışmaları yürütülecek.	30.000,00	0,00	30.000,00
6.2.1.2	İlçede dayanışma ve sosyal birlikteliği güçlendirecek projeler üretilecek ve uygulamaya alınacak.	5.000,00	0,00	5.000,00
6.2.1.3	İlçe genelinde faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, esnaf ve girişimciler ile ortak organizasyonlar gerçekleştirilecek.	5.000,00	0,00	5.000,00
6.2.1.4	İlçedeki sorunların takibi ve çözümüne yönelik, muhtarlarla toplantılar yapılacak.	0,00	0,00	0,00
Toplam		40.000,00	0,00	40.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 7		Çevre Standartları Bağlamında Olumsuz Çevresel Etkileri Önleme, En Aza İndirme ve Telafi Etmeye Yönelik Yöntem ve Uygulamalar Geliştirmek		
STRATEJİK HEDEF: 7.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Evsel Atık Toplama Hizmetlerini İyileştirmek ve Vatandaş Memnuniyetini % 95'e Çıkarmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 7.1.1		Evsel Atık Toplama Hizmetlerini İyileştirmek ve Vatandaş Memnuniyetinin arttırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Vatandaş memnuniyet oranı (%)		65	71
2	İyileştirme yapılan mahalle oranı (%)			78
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
7.1.1.1	İlçe sınırlarında bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarım ve temizliği yapılacak.	500.000,00	0,00	500.000,00
7.1.1.2	Çöp toplama hizmetinin daha etkin ve verimli sunulması için araç, gereç ve ekipman alımı yapılacak.	400.000,00	0,00	400.000,00
7.1.1.3	Ambalaj Atıkları Yönetim Planı'na uygun olarak, belirlenen mahallelerde bulunan çöp konteynerleri kaldırılarak, evsel atıkların toplanması sistemine geçilecek.	0,00	0,00	0,00
7.1.1.4	Cadde, sokak, park, bahçe ve pazaryerleri ile sahil şeridine yönelik temizlik hizmetleri gerçekleştirilecek.	650.000,00	0,00	650.000,00
7.1.1.5	Ambalaj Atıkları Yönetim Planı'na uygun olarak, ambalaj atıklarının toplama ve ayırma çalışmaları yapılacak.	100.000,00	0,00	100.000,00
7.1.1.6	İnsan yoğunluğunun olduğu bölgeler belirlenerek cam atıkların kaynağında ayrıştırılmasına yönelik kumbaralar yerleştirilecek.	0,00	0,00	0,00
7.1.1.7	Atık yağların toplanması iş ve işlemlerinde koordinasyon sağlanacak.	0,00	0,00	0,00
Toplam		1.650.000,00	0,00	1.650.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Temizlik İşleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 7		Çevre Standartları Bağlamında Olumsuz Çevresel Etkileri Önleme, En Aza İndirme ve Telafi Etmeye Yönelik Yöntem ve Uygulamalar Geliştirmek		
STRATEJİK HEDEF: 7.2		2019 Yılı Sonuna Kadar Haşere Üreme ve Beslenme Alanlarındaki Çalışmaları Etkinleştirerek Vatandaş Memnuniyetini % 95'e Çıkarmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 7.2.1		Haşere Üreme ve Beslenme Alanlarındaki Çalışmaları Etkinleştirerek Vatandaş Memnuniyetine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Vatandaş memnuniyet oranı (%)		75	79
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
7.2.1.1	İlçe sınırları içerisinde yer alan, sivrisinek ve çeşitli haşerelerin üremesine zemin oluşturan, larva üremesine müsait kaynaklarda, larva oluşumunu engellemeye yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin koordine ettiği ilaçlama çalışmaları gerçekleştirilecek.	500.000,00	0,00	500.000,00
7.2.1.2	Haşere ile mücadele kapsamında park, pazaryeri, okul bahçesi, vb. kamusal alanlarda İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin koordine ettiği ilaçlama çalışmaları yürütülecek.	500.000,00	0,00	500.000,00
Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Temizlik İşleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 8		Doğal Yaşamı Destekler Nitelikte İnsan ve Hayvan Sağlığını Korumaya Yönelik Uygulamalarda Bulunmak		
STRATEJİK HEDEF: 8.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Urla İlçesi Sınırları Dahilinde Yaşayan Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Yürütülecek Önleyici ve Koruyucu Hizmetler İle Sahipsiz Hayvan Sayısını Azaltmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 8.1.1		Urla İlçesi Sınırları Dahilinde Yaşayan Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Yürütülecek Önleyici ve Koruyucu Hizmetler İle Sahipsiz Hayvan Sayısını Azaltmaya İlişkin faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Rehabilitesi ve kısırlaştırma işlemleri tamamlanan hayvan sayısı (adet)		750	810
2	Sahipsiz hayvanlarla ilgili şikayet oranı (%)		20	20
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
8.1.1.1	Sahipsiz hayvanlar, düzenli olarak takip ve kontrol edilerek, toplama ve kısırlaştırma faaliyetleri uygulanacak.	200.000,00	0,00	200.000,00
8.1.1.2	Sahipsiz hayvanların aşılama, kısırlaştırma ve ameliyat gibi sağlık ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik mevcut fiziki ve teknik alt yapı geliştirilecek.	200.000,00	0,00	200.000,00
8.1.1.3	Rehabilitasyon sürecini tamamlayan hayvanların sahiplendirme çalışmaları yürütülecek.	0,00	0,00	0,00
8.1.1.4	Hayvanların doğa içerisindeki yeri, insan yaşamı açısından önemi ve hayvan hakları konularında halkı bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	50.000,00	0,00	50.000,00
8.1.1.5	Veterinerlik hizmetlerinin daha sağlıklı ortamda yürütülebilmesi için hayvan hastanesi ve rehabilitasyon merkezi kurulacak.	0,00	0,00	0,00
8.1.1.6	Rehabilitasyon sürecinin tamamlanmasından sonra sahiplendirilemeyen hayvanların doğal ortamda yaşam sürdürmelerine yönelik doğal hayvan barınağı kurulacak.	0,00	0,00	0,00
8.1.1.7	Sahipsiz hayvanların yemek ve su ihtiyaçları için parklara ve yeşil alanlara yeterli miktarda su ve yemek odakları konulacak.	50.000,00	0,00	50.000,00
Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Sağlık İşleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 9		Sağlıklı Kentler Birliği Üyesi Olarak Urla İlçesinde Yaşam Kalitesini Yükseltmek İçin Çevre, İnsan Sağlığı ve Kültürel Varlıklara Saygılı, Nitelikli Altyapıya Sahip Bir Kent Yaratmaya Katkıda Bulunmak		
STRATEJİK HEDEF: 9.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Kentleşme Koşullarının Sağlanmasına Yönelik Plan ve Uygulamaları Gerçekleştirmek		
PERFORMANS HEDEFİ: 9.1.1		Sağlıklı Kentleşme Koşullarının Sağlanmasına Yönelik Plan ve Uygulamalara İlişkin faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Kent Sağlık Profili çalışmaları için ulaşılan kişi ve kurum sayısı (adet)			15
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
9.1.1.1	Kent sağlık profili oluşturulacak.	20.000,00	0,00	20.000,00
9.1.1.2	Kent sağlık gelişim planı oluşturulacak.	0,00	0,00	0,00
9.1.1.3	Kent sağlık planı bölge ve şehir planlamalarına uygun biçimde uygulamaya geçirilecek.	0,00	0,00	0,00
Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Sağlık İşleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 9		Sağlıklı Kentler Birliği Üyesi Olarak Urla İlçesinde Yaşam Kalitesini Yükseltmek İçin Çevre, İnsan Sağlığı ve Kültürel Varlıklara Saygılı, Nitelikli Altyapıya Sahip Bir Kent Yaratmaya Katkıda Bulunmak		
STRATEJİK HEDEF: 9.2		2019 Yılı Sonuna Kadar Kent Sağlık Bilincini Geliştirmeye Yönelik İlçe Genelinde Bilinçlendirme Çalışmaları Gerçekleştirmek		
PERFORMANS HEDEFİ: 9.2.1		Kent Sağlık Bilincini Geliştirmeye Yönelik İlçe Genelinde Bilinçlendirme Çalışmalarına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Bilgilendirme ve paylaşım etkinlik sayısı (adet)			5
2	Kent Sağlığı bilincini geliştirmeye yönelik hazırlanan materyal sayısı (adet)			500
3	Bilgilendirme ve paylaşımlara katılım oranı (%)			1
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
9.2.1.1	Kent sağlığı bilincinin gelişmesine yönelik eğitim materyalleri hazırlanacak ve dağıtılacak.	5.000,00	0,00	5.000,00
9.2.1.2	Kent sağlığı bilincinin gelişmesine yönelik bilgilendirme ve paylaşım programları hazırlanacak ve uygulanacak.	7.500,00	0,00	7.500,00
9.2.1.3	Kent sağlığı bilincinin gelişmesine yönelik ilçe genelindeki kurum ve kuruluşların katılacağı seminerler düzenlenecek.	7.500,00	0,00	7.500,00
Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Sağlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 9		Sağlıklı Kentler Birliği Üyesi Olarak Urla İlçesinde Yaşam Kalitesini Yükseltmek İçin Çevre, İnsan Sağlığı ve Kültürel Varlıklara Saygılı, Nitelikli Altyapıya Sahip Bir Kent Yaratmaya Katkıda Bulunmak		
STRATEJİK HEDEF: 9.3		2019 Yılı Sonuna Kadar Afet Durumunda Etkili ve Doğru Davranış Biçimlerinin Geliştirilmesine ve Halkın Bilinçlenmesine Yönelik Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları Gerçekleştirmek		
PERFORMANS HEDEFİ: 9.3.1		Afet Durumunda Etkili ve Doğru Davranış Biçimlerinin Geliştirilmesine ve Halkın Bilinçlenmesine Yönelik Eğitim ve Farkındalık Çalışmalarına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Bilgilendirme ve paylaşım etkinlik sayısı (adet)			2
2	Bilgilendirme ve paylaşımlara katılım oranı (%)			1
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
9.3.1.1	Kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile koordineli olarak işbirliği çalışmalarını yürütülecek.	0,00	0,00	0,00
9.3.1.2	İlçe genelinde vatandaşlara yönelik Temel Afet Bilinci Eğitimleri düzenlenecek.	1.000,00	0,00	1.000,00
Toplam		1.000,00	0,00	1.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 10		Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak		
STRATEJİK HEDEF: 10.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Gelir Düzeyi Düşük Kişi ve Aileleri Tespit Ederek, Aynı ve Nakdi Yardımda Bulunmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 10.1.1		Gelir Düzeyi Düşük Kişi ve Ailelerin tespit edilerek, aynı ve nakdi yardım çalışmalarına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Gelir düzeyi düşük kişi ve ailelere erişim oranı (%)		85	85
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
10.1.1.1	Gelir düzeyi düşük kişi ve ailelerin tespiti yapılacak ve ihtiyaçları belirlenerek elektronik ortama aktarılacak.	0,00	0,00	0,00
10.1.1.2	Tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda kişi ve ailelere aynı (gıda, yakacak, kıyafet, sünnet, vb.) ve nakdi yardımlar yapılacak.	500.000,00	0,00	500.000,00
Toplam		500.000,00	0,00	500.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 10		Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak		
STRATEJİK HEDEF: 10.2		2019 Yılı Sonuna Kadar Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Sosyal Entegrasyonunu Kolaylaştırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek		
PERFORMANS HEDEFİ: 10.2.1		Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Sosyal Entegrasyonunu Kolaylaştırıcı Çalışmaların gerçekleşmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Sosyal destek hizmetlerinden yararlanmak üzere başvuru yapan kişi sayısı		42	42
2	Sosyal entegrasyon çalışması yapılan kişilerin oranı (%)		10	15
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
10.2.1.1	Sosyal hizmetler konusunda destek sağlanması amacıyla ilçede "semt evleri" kurulacak.	40.000,00	0,00	40.000,00
10.2.1.2	Semt evlerinde dezavantajlı konumdaki kişi ve gruplara yönelik tespit çalışmaları yapılacak.	0,00	0,00	0,00
10.2.1.3	Dezavantajlı konumdaki kişi ve grupların ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik projeler geliştirilerek, uygulamaya geçirilecek.	5.000,00	0,00	5.000,00
10.2.1.4	Dezavantajlı konumdaki kişi ve grupların ihtiyaçları doğrultusunda psikososyal destek ve danışmanlık hizmeti verilecek.	0,00	0,00	0,00
10.2.1.5	Urla Sıra Mahallesi yerleşkesinde yaşayan roman vatandaşlara yönelik geliştirilen sosyo-ekonomik ve mekânsal iyileştirme kapsamındaki projeler uygulamaya geçirilerek, sürdürülebilirliği sağlanacak.	5.000,00	0,00	5.000,00
Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Birimi		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 10		Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak		
STRATEJİK HEDEF: 10.3		2019 Yılı Sonuna Kadar Kadına Yönelik Bilinç Yükseltme, Kadın Dayanışması, Toplumsal Cinsiyet ve Demokratik Değerleri Artırarak, Ayrımcı ve Şiddet İçeren Yaklaşımların Azaltılması ile Kadınların Sosyal ve Ekonomik Yaşama Katılımını Teşvik Etmek		
PERFORMANS HEDEFİ: 10.3.1		Kadınların Sosyal ve Ekonomik Yaşama Katılımını Teşvik Etmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	İstihdam edilen kişi oranı (%)		25	
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
10.3.1.1	Belediyenin sosyal hizmet alanında faaliyet gösteren bütün birimlerde insan haklarının hukuki normları çerçevesinde ve kadının sosyal hakları (barınma, eğitim, sağlık, çalışma, vb.) konularında bilinç yükseltici eğitimler vermek amacıyla eğitim programı hazırlanacak ve uygulanacak.	20.000,00	0,00	20.000,00
10.3.1.2	Kadınlara toplumsal cinsiyet, kadın sağlığı, istihdam, hukuk ve iletişim alanlarında eğitimler verilecek.	20.000,00	0,00	20.000,00
10.3.1.3	Şiddete uğrayan kadınların öncelikli ihtiyaçlarının (güvenlik, barınma, psikolojik, ekonomik ve hukuki destek vs.) karşılanması amacıyla Kadın Danışma ve Dayanışma Merkezi'ne başvuran kadınlara psikolojik ve hukuki destek verilecek.	10.000,00	0,00	5.000,00
10.3.1.4	Kadının ekonomik bağımsızlığını kazanması ve ekonomik hayata katılımının teşvik edilmesi, desteklenmesi ve sosyal bağımsızlığını kazanması amacıyla, ilçe genelinde kooperatifçilik eğitimleri verilecek.	10.000,00	0,00	10.000,00
10.3.1.5	Mevcut Urla Kadın Üretici Pazarı'nın il genelinde tanıtımı yapılarak, kadın üreticileri güçlendirme çalışmaları gerçekleştirilecek.	10.000,00	0,00	15.000,00
Toplam		70.000,00	0,00	70.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 10		Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak		
STRATEJİK HEDEF: 10.4		2019 Yılı Sonuna Kadar Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Güvenceli ve Nitelikli İşlerde İstihdamını Artırmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 10.4.1		Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Güvenceli ve Nitelikli İşlerde İstihdamını Artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	İstihdam edilen kişi oranı (%)		25	
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
10.4.1.1	Her yıl belirlenmiş meslek alanlarında eğitim programları uygulanacak.	1.000,00	0,00	1.000,00
10.4.1.2	İlçedeki meslek odaları ve İŞKUR'un katkısı ile mesleki eğitim programlarının konu ve kapsamı yerel istihdam olanaklarına yönelik olarak revize edilecek ve bu doğrultuda eğitimler düzenlenecek.	500,00	0,00	500,00
10.4.1.3	İzmir Büyükşehir Belediyesi "Kent Koleji" projesi kapsamında meslek eğitimlerine yönlendirme yapılacaktır.	500,00	0,00	500,00
Toplam		2.000,00	0,00	2.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 11		Yerel ve Sürdürülebilir Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri Güçlendirilerek Ekonomik Kalkınmaya Katkı Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 11.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi ve İlçe Genelinde Koordineli Bir Kalkınma Modeli Oluşturmak Amacıyla, Danışma Merkezi Kurulması ile Ekonomik Kalkınmayı % 50 Oranında Artırmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 11.1.1		Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi ve İlçe Genelinde Koordineli Bir Kalkınma Modeli Oluşturmak Amacıyla, Danışma Merkezi Kurulması ile Ekonomik Kalkınmanın artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Tarımsal amaçlı oluşturulan kooperatifçilik ve üretim birlikleri sayısı (adet)		12	13
2	Tarımsal alanda ekonomik kalkınmanın artış oranı			sürece göre
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
11.1.1.1	Tarım Master Planı ve revizyonları paralelinde koordinasyon, yönlendirme, eğitim faaliyetlerinin yürütüleceği "tarım masası" kurulacak.	10.000,00	0,00	10.000,00
11.1.1.2	Nazım İmar Planı (NİP) kararları listesinde belirtildiği üzere kurum kuruluş görüşleri, jeolojik ve jeoteknik etüt raporları, nüfus projeksiyon verileri, doğal ve yapay eşikler dikkate alınarak alt ölçek planları yapılacak.	30.000,00	0,00	30.000,00
11.1.1.3	Çiftçilerin tarım ve hayvancılıktan elde ettikleri gelir ve verimliliği artırmak için eğitim çalışmaları gerçekleştirilecek.	5.000,00	0,00	5.000,00
11.1.1.4	Tarımsal amaçlı kooperatifçilik ve üretim birlikleri oluşumu teşvik edilecek.	5.000,00	0,00	5.000,00
Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Plan ve Proje Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 12		Sağlıklı Kentleşme Ekseninde, Yereldeki Ekonomik Değerlerin Ön Plana Çıkarılmasını Sağlayacak Bacasız Sanayi Modelinin İlçenin Ekonomik Kalkınmasında Yer Almasını Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 12.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Bacasız Sanayi Faaliyetlerinin Yönlendirilmesi ve Teşvik Edilmesi Amacıyla Danışmanlık Hizmeti Sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ: 12.1.1		Bacasız Sanayi Faaliyetlerinin Yönlendirilmesi ve Teşvik Edilmesi Amacıyla Danışmanlık Hizmeti Sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Destek hizmeti verilen sanayi faaliyet sayısı (adet)			4
2	Uygun ihtisas bölgesi oluşturma oranı (%)			
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
12.1.1.1	Konserve, enginar ve banya üretimi, salamura zeytin tesisi, zeytinyağı perakende üretimi, şaraplık bağ, keçi, vb. alanlarda pazarlama desteği ve güçlendirme çalışmaları yürütülecek.	15.000,00	0,00	15.000,00
12.1.1.2	Yerel gıda üreticilerinin, el sanatları ve diğer yerel ürünlerin turizm sektörü ile bağı güçlendirilecek.	15.000,00	0,00	15.000,00
12.1.1.3	Bacasız sanayi faaliyetleri için, uygun ihtisas bölgesi oluşturmak üzere fizibilite, projelendirme ve uygulama çalışmaları yürütülecek.	0,00	0,00	0,00
Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 12		Sağlıklı Kentleşme Ekseninde, Yereldeki Ekonomik Değerlerin Ön Plana Çıkarılmasını Sağlayacak Bacasız Sanayi Modelinin İlçenin Ekonomik Kalkınmasında Yer Almasını Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 12.2		2019 Yılı Sonuna Kadar Küçük Sanayinin Altyapı İmkanlarını İyileştirmek		
PERFORMANS HEDEFİ: 12.2.1		Küçük Sanayinin Altyapı İmkanlarını İyileştirmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Sanayinin alt yapı imkanlarını iyileştirme amaçlı, gerçekleştirilen destek hizmet sayısı (adet)		2	5
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
12.2.1.1	İkinci derece alt merkez tanımındaki Urla Belediyesi sınırlarında "KOBİ düzeyinde ve KOBİ faaliyetleri paralelinde ticarileşme" çalışmaları desteklenecek.	5.000,00	0,00	5.000,00
12.2.1.2	İlçedeki Küçük Sanayi Sitesi ile KOBİ faaliyetlerinin sürekliliği ve güçlülüğünü destekleyen, ar-ge çalışmalarını teşvik edici ve hayata geçirilmesini kolaylaştırıcı çalışmalar yürütülmesine destek sağlanacak.	5.000,00	0,00	5.000,00
12.2.1.3	İlçedeki KOBİ faaliyetlerine ilişkin çalışmalarda İYTE, İZTEKGEB, meslek lisesi ve ilgili paydaşların destek koordinasyonu sağlanacak.	0,00	0,00	0,00
Toplam		10.000,00	0,00	10.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 13		Kent Kültür ve Sanat Hayatının Gelişimini Sağlayarak Kültürlerarası Kaynaşmayı ve Kültürel Kalkınmayı Gerçekleştirmek		
STRATEJİK HEDEF: 13.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Urla İlçesinin Kültürel ve Tarihsel Kent Kimliğini Ortaya Çıkararak İlçenin Tanınırlığını % 10 Oranında Artırmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 13.1.1		Urla İlçesinin Kültürel ve Tarihsel Kent Kimliğini Ortaya Çıkararak İlçenin Tanınırlığını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Yerel ve ulusal basında yer alma oranı (%)		80	80
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
13.1.1.1	Arkeolojik kazı çalışmalarına yönelik destek sürdürülecek ve geliştirilecek, çıkan eserlerin tanıtımı ve teşhiri sağlanacak.	5.000,00	0,00	5.000,00
13.1.1.2	İlçeye özgü kültürel değerler ve yerel girişimler (müze, arboretum, esnaf lokantaları, fırınlar, balık lokantaları, şarap evleri, zanaat ustaları, arşivci ve koleksiyonerler vb.) korunarak kent kimliği çalışmaları ile bütünleştirilecek.	5.000,00	0,00	5.000,00
13.1.1.3	İlçenin, kültürel ve tarihsel kimliğini ön plana çıkaran görsel ve yazılı materyaller üretilerek, tanıtımı yapılacak.	10.000,00	0,00	10.000,00
13.1.1.4	Tanıtım için hazırlanan görsel ve yazılı materyaller, farklı dillere çevrilerek dağıtımı yapılacak.	5.000,00	0,00	5.000,00
Toplam		25.000,00	0,00	25.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 13		Kent Kültür ve Sanat Hayatının Gelişimini Sağlayarak Kültürlerarası Kaynaşmayı ve Kültürel Kalkınmayı Gerçekleştirmek		
STRATEJİK HEDEF: 13.2		2019 Yılı Sonuna Kadar Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projeleri Hayata Geçirmek		
PERFORMANS HEDEFİ: 13.2.1		Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projelerin Hayata Geçmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Üretilen etkinlik fikirlerinin uygulamaya geçme oranı (%)		80	80
2	Etkinlerle Ulaşılan Kişi Sayısı (Adet)		1000	1250
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
13.2.1.1	Yerel kalkınmanın artırılması ve ilçe tanıtımının etkinleştirilmesi için çeşitli faaliyetler gerçekleştirilecek.	50.000,00	0,00	50.000,00
13.2.1.2	Urla'nın bölgeye özgü yerel kaynaklarına yönelik ürün ve değerlerin tanıtımının yapılacağı gün ve şenlikler gerçekleştirilecek.	545.000,00	0,00	545.000,00
13.2.1.3	Kültürlerarası tanışma ve kaynaşma ortamlarının geliştirilmesine yönelik uluslararası nitelikli ortak sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecek.	50.000,00	0,00	50.000,00
13.2.1.4	Urla Sanat Sokağı'nı düzenlemek amacıyla Zafer Caddesi ve Postane Sokağı Sokak "Sağlıklaştırma Projesi" tamamlanacak.	0,00	0,00	0,00
13.2.1.5	Urlalı yazar Necati Cumalı Anı ve Kültür Evi'nde kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenecek ve her yıl gerçekleştirilen "Cumalı Buluşmaları"nın uluslararası boyuta taşınması için çalışmalar yürütülecek.	20.000,00	0,00	20.000,00
13.2.1.6	Anaksagoras, Necati Cumalı, Tanju Okan, Yorgo Seferis, Samut Baba türbesi gibi Urla'nın önemli değerleri olan isimlere yönelik anma etkinlikleri düzenlenecek.	30.000,00	0,00	30.000,00
13.2.1.7	Kültürel kalkınmaya yönelik, kurs, seminer ve eğitimler verilecek.	5.000,00	0,00	5.000,00
Toplam		700.000,00	0,00	700.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 14		Sağlıklı Kentleşme Ekseninde, Kent Turizminin Canlanmasını Sağlayacak Uygulamalarla, Kültürel Kalkınmayı Desteklemek		
STRATEJİK HEDEF: 14.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Turizm Alanında Gerçekleştirilen Uygulama ve Etkinlikleri Güçlendirerek İlçeye Gelen Yerli Yabancı Turist Sayısını % 50 Oranında Artırmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 14.1.1		Turizm Alanında Gerçekleştirilen Uygulama ve Etkinlikleri Güçlendirerek İlçeye Gelen Yerli Yabancı Turist Sayısını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Konaklama yerlerine giriş yapan yerel ve yabancı turist sayısı		480	600
2	Konaklama yerlerine giriş yapan yerel ve yabancı turistin kalış süresi (gün)		5	5
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
14.1.1.1	İzmir Büyükşehir Belediyesi desteğiyle mevsimsel ve günübirlik turizmin canlandırılması için "doğal yapıyı koruyarak" plaj iyileştirme ve yapay plaj alanı fizibilite, projelendirme ve uygulama çalışmaları yürütülecek.	40.000,00	0,00	40.000,00
14.1.1.2	Agroturizmin canlandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecek.	0,00	0,00	0,00
14.1.1.3	Mevcut plajlar iyileştirilerek, plajların "mavi bayrak" alması sağlanacak.	3.000,00	0,00	3.000,00
14.1.1.4	Yerli ve yabancı turistlerin konaklamasına yönelik doğal yapıya zarar vermeyen butik otelcilik ve ev pansiyonculuğu teşvik edilecek.	500,00	0,00	500,00
14.1.1.5	Yasal mevzuat çerçevesinde kıyılarda büfe, çay bahçesi, vb. mekanların açılmasını ve düzenlenmesini sağlayarak günübirlik turizmi canlandırma çalışmaları yapılacaktır.	6.000,00	0,00	6.000,00
14.1.1.6	Kıyı şeridinde su sporu tesislerinin (sörf, yelken, vb.) kurulması ve su sporları turizmini canlandırmak amacıyla, ilgili yasal prosedürler tamamlanacaktır.	500,00	0,00	500,00
Toplam		50.000,00	0,00	50.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 15		Toplum Sağlığının Onemli Bileşenlerinden Olan Sportif Faaliyetlerden Yararlanma İmkânlarını Geliştirmek		
STRATEJİK HEDEF: 15.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Toplumun Alt Yapısını Oluşturmak ve Halkın Spor Yapma Alışkanlığını Yükseltmek		
PERFORMANS HEDEFİ: 15.1.1		Sağlıklı Toplumun Alt Yapısını Oluşturmak ve Halkın Spor Yapma Alışkanlığını Yükseltmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Spor Kulüplerine Başvuran Kişi Sayısı		150	160
2	Spor Alanlarından Yararlanan Kişi Sayısı		3000	3300
3	Halkın Spor Yapma Alışkanlığındaki Artış Oranı (%)		5	6
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
15.1.1.1	Amatör spor kulüplerinin sportif faaliyetlerine destek verilecek.	10.000,00	0,00	10.000,00
15.1.1.2	Halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik futbol, basketbol, karate, folklor, tenis, yüzme vb. alanlarda kurs ve yarışmalar düzenlenecek.	20.000,00	0,00	20.000,00
15.1.1.3	İzmir Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik spor alanları oluşturulacak.	40.000,00	0,00	40.000,00
15.1.1.4	Ulusal ve uluslararası karşılaşmalarda ilçemizi temsil eden sporculara ve spor takımlarına ayni ve nakdi destek sağlanacak.	25.000,00	0,00	25.000,00
15.1.1.5	Sporun, insan sağlığı açısından önemini anlatan tanıtım materyallerinin basım ve dağıtım yapılacak.	5.000,00	0,00	5.000,00
Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 16		Sağlıklı ve Güvenli Kentsel Yaşamın Sürdürülebilirliğini Sağlamak İçin Mevzuatlarla Belirlenmiş Olan Standartlar ile Emir ve Yasakları Etkin Bir Şekilde Uygulamak ve Uymayanları Tespit Ederek Uygunsuz Faaliyetlerin Önüne Geçmek		
STRATEJİK HEDEF: 16.1		2019 Yılı Sonuna Kadar İlçede Faaliyet Gösteren Tüm İşyerlerinin İlgili Mevzuata, İnsan ve Çevre Sağlığına Uygun Olarak Ruhsatlandırılmasını ve Faaliyet Göstermesini Sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ: 16.1.1		İlçede Faaliyet Gösteren Tüm İşyerlerinin İlgili Mevzuata, İnsan ve Çevre Sağlığına Uygun Olarak Ruhsatlandırılmasının ve Faaliyet Göstermesinin Sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Ruhsatsız işyeri sayısındaki azalma oranı (%)			10
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
16.1.1.1	İşyeri denetlenmesine yönelik özel bir veri tabanı hazırlanarak, tüm denetim kayıtlarının işlenmesi ve aktif takibinin ilgili müdürlüklerce yürütülmesi sağlanacak.	100.000,00	0,00	100.000,00
16.1.1.2	İşyerlerinin denetlenmesi için farklı birimlerin katılımıyla işyeri açma ve çalışma ruhsatı, işyerinin mevzuata uygunluğu, işgaliye, vergi beyanı denetimi, vb. alanlarda ekipler oluşturulacak.	22.000,00	0,00	22.000,00
16.1.1.3	İlçede faaliyet gösteren tüm işyerlerinin faaliyetlerini kapsayacak nitelikte "Emir ve Yasaklar Yönetmeliği" hazırlanacak.	0,00	0,00	0,00
16.1.1.4	İşyeri açma ve çalışma ruhsatları hakkında mevzuat bilgilerini içeren "İş Yeri Hizmet Rehberi" hazırlanacak ve belediye web sitesinden yayınlanacak.	28.000,00	0,00	28.000,00
16.1.1.5	"Belediye Taşınmazları Kullanımı Takip Ekibi" kurulacak ve mülkiyeti belediyeye ait taşınmazların kullanım koşulları, aktif kullanılmasına yönelik kriterler ve izinsiz kullanımlar hakkında uygulanacak cezai işlemlerle ilgili çalışmalar yapılacaktır.	10.000,00	0,00	10.000,00
Toplam		160.000,00	0,00	160.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Bilgi İşlem Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 16		Sağlıklı ve Güvenli Kentsel Yaşamın Sürdürülebilirliğini Sağlamak İçin Mevzuatlarla Belirlenmiş Olan Standartlar ile Emir ve Yasakları Etkin Bir Şekilde Uygulamak ve Uymayanları Tespit Ederek Uygunsuz Faaliyetlerin Önüne Geçmek		
STRATEJİK HEDEF: 16.2		2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülebilmesine Yönelik Denetim ve Önleyici Tedbirler Yoluyula Kamu Düzenini Sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ: 16.2.1		Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülebilmesine Yönelik Denetim ve Önleyici Tedbirler Yoluyula Kamu Düzeninin sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Cezai Yaptım uygulamalarındaki azalma oranı (%)			15
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
16.2.1.1	Zabıta Müdürlüğü'ne yönelik hazırlanan yönetmelik, günümüz koşullarına ve değişen yasal mevzuata uygun olarak değiştirilecek.	0,00	0,00	0,00
16.2.1.2	Zabıta hizmetleri için düzenli çalışma programları oluşturulacak.	200.000,00	0,00	200.000,00
16.2.1.3	Cadde, sokak, semt pazarları, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık koşullarına aykırı olarak dilenci, seyyar satıcı ve trafiği engelleyici nitelikte olan tüm işgaliyeler engellenecek.	200.000,00	0,00	200.000,00
Toplam		400.000,00	0,00	400.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Zabıta Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 17		İlçenin Coğrafi Doku ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 17.1		2019 Yılı Sonuna Kadar İlçenin Tüm Harita İşlemlerinin İzlenebileceği, Sorgulanabilir, Güncellenebilir ve Güvenilir Harita ve Mülkiyet Bilgilerini, Kamu Kurum Kuruluşları ile Halkın Kullanımına Sunmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 17.1.1		İlçenin Tüm Harita İşlemlerinin İzlenebileceği, Sorgulanabilir, Güncellenebilir ve Güvenilir Harita ve Mülkiyet Bilgilerini, Kamu Kurum Kuruluşları ile Halkın Kullanmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Coğrafi Bilgi Sistemi kullanım oranı (%)		10	10
2	İnternet sayfası ziyaretçi sayısı			285.000
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
17.1.1.1	İlçe rehber haritası oluşturulacak ve internet ortamında halkın erişimine sunulacak.	0,00	0,00	0,00
17.1.1.2	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak belediye sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri bilgisayar ortamına aktarılacak ve "Adres Bilgi Sistemi" oluşturulacak.	30.000,00	0,00	45.000,00
17.1.1.3	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak uygulama imar planı bilgileri bilgisayarda "Coğrafi Bilgi Sistemi" yazılımı ile sayısal ortama aktarılacak ve vatandaşın erişimine sunulacak.	15.000,00	0,00	0,00
Toplam		45.000,00	0,00	45.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Plan ve Proje Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 17		İlçenin Coğrafi Dokusu ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlık Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 17.2		2019 Yılı Sonuna Kadar İlçenin İmar Planlarına Uygunluk Düzeyini % 100'e Çıkarmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 17.2.1		İlçenin İmar Planlarına Uygunluk Düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	İmar çalışmalarının imar planlarına uygunluk düzeyi (%)		60	80
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
17.2.1.1	1/5000'lik nazım imar planının onaylandığı mahallelerde, 1/1000'lik uygulama imar planları eksik olanların planları tamamlanacak.	790.000,00	0,00	790.000,00
17.2.1.2	Güncelliğini kaybetmiş 1/1000 ölçekli uygulama imar planları revize edilecek.	0,00	0,00	0,00
17.2.1.3	İZSU işbirliği ile tüm planlar, mülkiyetler ve teknik altyapılar sayısal ortama aktarılacak.	100.000,00	0,00	100.000,00
17.2.1.4	İzmir Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile yeni bağlanan mahalleler için 1/1000 ölçekli sayısal halihazır haritalar üretilecek ve mevcut halihazır haritalar güncellenecek.	600.000,00	0,00	600.000,00
17.2.1.5	Ruhsat verilen inşaatların, uygulama projelerine uygunlukları denetlenecek.	10.000,00	0,00	10.000,00
Toplam		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Plan ve Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 17		İlçenin Coğrafi Dokusu ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlık Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 17.3		2019 Yılı Sonuna Kadar İlçe Genelinde Bulunan Yeşil Alan Oranını % 10 Oranında Artırmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 17.3.1		İlçe Genelinde Bulunan Yeşil Alan Oranının artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Yeşil alan oranı (%)		65	67
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
17.3.1.1	İlçe gelişimine paralel olarak yeni park alanları ve/veya temalı parklar yapılacak.	300.000,00	0,00	300.000,00
17.3.1.2	Mevcut parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken kent mobilya ve oyun grupları yenilenecek.	600.000,00	0,00	600.000,00
17.3.1.3	İlçe genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım ve yenileme işlemleri yapılacak.	100.000,00	0,00	100.000,00
17.3.1.4	Mevcut park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin sulama sistemi iyileştirilecek, otomatik sulama sistemine geçiş sağlanacak.	200.000,00	0,00	200.000,00
17.3.1.5	Mevcut park, yeşil alan, refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacak.	100.000,00	0,00	100.000,00
17.3.1.6	Belediye bünyesindeki sera alanlarının geliştirilmesi çalışmaları gerçekleştirilecek.	0,00	0,00	0,00
Toplam		1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 18		Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlık, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 18.1		2019 Yılı Sonuna Kadar Kentsel ve Kırsal Yapılanma Kapsamında Teklif Edilen Projeleri İmar Planları Doğrultusunda Üretmek ve Uygulamaya Geçen Proje Sayısını % 50 Oranında Artırmak		
PERFORMANS HEDEFİ: 18.1.1		Kentsel ve Kırsal Yapılanma Kapsamında Teklif Edilen Projeleri İmar Planları Doğrultusunda Üretmek ve Uygulamaya Geçen Proje Sayısını arttırmaya ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Uygulamaya geçirilen proje sayısı (adet)		30	30
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
18.1.1.1	75. Yıl Cumhuriyet Caddesi ve Bülent Baratah Bulvarı kentsel mekan potansiyellerinin araştırılması ve geliştirilmesine devam edilecek.	0,00	0,00	0,00
18.1.1.2	İzmir Büyükşehir Belediyesi ve İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü işbirliğinde, Barbaros Göletler Bölgesi rekreasyon alanı projesi tamamlanacak.	0,00	0,00	0,00
18.1.1.3	Merkez eski pazaryeri, otopark ve belediye hizmet binası olarak yeniden düzenlenecek.	200.000,00	0,00	200.000,00
18.1.1.4	Pazaryeri Yönetmeliği'ne uygun olarak yeni pazaryerleri projelendirilecek ve oluşturulacak.	0,00	0,00	0,00
18.1.1.5	İlçede dağınık halde bulunan gemi onarım ve yapımına yönelik faaliyet gösteren işyerlerinin, belirlenmiş bir yerde toplanmasına ve çekek yeri oluşumuna yönelik projeler üretilecek ve uygulanacak.	0,00	0,00	0,00
18.1.1.6	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak ilçe terminali projelendirilerek uygulamaya geçirilecek.	0,00	0,00	0,00
18.1.1.7	Güvendik Mahallesi'nde bulunan eski harman yeri olarak bilinen park alanı düzenlenecek.	0,00	0,00	0,00
18.1.1.8	Fiziksel koşulların uygun olduğu bir alanda amfi tiyatro yapılacak.	0,00	0,00	0,00
18.1.1.9	Mevcut derelerdeki (örn. Akpınar Deresi) sağlıksız koşulların ortadan kaldırılmasına yönelik çevre düzenleme çalışmaları projelendirilerek, projeler uygulamaya alınacak.	0,00	0,00	0,00
Toplam		200.000,00	0,00	200.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 18		Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 18.2		2019 Yılı Sonuna Kadar Mülkiyeti Belediye'ye Ait Tarihi Eser ve Binaların % 90'ının Restorasyonunu Tamamlamak		
PERFORMANS HEDEFİ: 18.2.1		Mülkiyeti Belediye'ye Ait Tarihi Eser ve Binaların restorasyonunun hedeflenen oranda gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Restorasyonu tamamlanan tarihi eser ve binaların oranı (%)		60	60
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
18.2.1.1	Belirli alanlar ve güzergahlar için yönetmelik hazırlanarak işyeri ve kent estetiği sağlanacak.	0,00	0,00	0,00
18.2.1.2	Eski Tekel Binası ve Tekel Ambarı restorasyon projesi tamamlanacak.	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
18.2.1.3	Hersekzade Ahmet Paşa Hamamı restorasyonu tamamlanacak.	300.000,00	0,00	300.000,00
18.2.1.4	Tarihi Arasta ve Malgaca Pazarı kentsel tasarım projesi yapılacak.	200.000,00	0,00	200.000,00
18.2.1.5	Yeni bağlanan mahalleler de dahil olmak üzere Urla ilçe sınırlarındaki tarihi eserler tespit edilecek ve röleve, restorasyon ve restitüsyon projelendirme çalışmalarına başlanacak.	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
Toplam		3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 18		Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 18.3		2019 Yılı Sonuna Kadar İzmir Büyükşehir Belediyesi Desteğiyle Roman Vatandaşların Yaşadığı Bölgenin İyileştirilmesi Projelerini Tamamlamak		
PERFORMANS HEDEFİ: 18.3.1		İzmir Büyükşehir Belediyesi Desteğiyle Roman Vatandaşların Yaşadığı Bölgenin İyileştirilmesi Projelerinin tamamlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Barınma projesi hazırlık çalışmalarının tamamlanma oranı (%)			20
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
18.3.1.1	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli Sıra Mahallesi Roman yerleşkesinde yapılacak olan bölge iyileştirme projesi kapsamında 1/1000 ve 1/5000'lik inar planları revize edilecek.	50.000,00	0,00	50.000,00
18.3.1.2	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak barınma şartlarının iyileştirilmesi planlanan bölgede, uygulama inar planlarına uygun parselasyon planları yapılacak ve gerektiği takdirde kamulaştırma işlemleri gerçekleştirilecek.	250.000,00	0,00	250.000,00
Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 18		Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 18.4		2019 Yılı Sonuna Kadar Kamulaştırılması Planlanan Gayrimenkullerin % 20'sinin Kamulaştırma İşlemlerini Tamamlamak		
PERFORMANS HEDEFİ: 18.4.1		Kamulaştırılması Planlanan Gayrimenkullerin hedeflenen Kamulaştırma İşlemlerinin tamamlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Kamulaştırma Planı gerçekleşme oranı (%)		5	8
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
18.4.1.1	Belediye hizmet alanında yer alan Urla Terminali'nin iyileştirilmesi kapsamında kamulaştırma işlemi tamamlanacak.	500.000,00	0,00	500.000,00
18.4.1.2	Kent Park Projesi'nin çevresinde bulunan yeşil alan kamulaştırılarak park çevresi kullanıma elverişli hale getirilecek.	500.000,00	0,00	500.000,00
18.4.1.3	Üretilecek projeler kapsamında gerekli kamulaştırma çalışmaları gerçekleştirilecek.	500.000,00	0,00	500.000,00
Toplam		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Plan ve Proje Müdürlüğü		

İDARE ADI:		URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI		
AMAÇ: 18		Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak		
STRATEJİK HEDEF: 18.5		2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı İşleyen Bir Kent İçi Ulaşım Sistemini Hayata Geçirmek ve Kente Rahat Ulaşılmasını Sağlamak		
PERFORMANS HEDEFİ: 18.5.1		Sağlıklı İşleyen Bir Kent İçi Ulaşım Sistemini Hayata Geçirmek ve Kente Rahat Ulaşılmasını Sağlamak amacıyla faaliyetlerin yürütülmesi		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2013	2014	2015
1	Bakım ve onarımı tamamlanan yolların oranı (%)		60	65
2	Vatandaş memnuniyet oranı (%)		65	70
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (2015 yılı, TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
18.5.1.1	Ulaşım ağının yeniden yapılandırılması için gerekli analiz çalışmaları ile imar planlarında çalışmalar (plan bazında düzenlemeler, yasal düzenlemeler vb.) yapılacak.	625.000,00	0,00	10.000,00
18.5.1.2	Belediye sorumluluğunda olan yolların asfaltlama, bakım ve onarım çalışmaları yapılacak (ilçe sınırları içindeki imar uygulaması tamamlanmış yollar açılacak, alt yapısı tamamlanan cadde ve sokakların, tretuarları döşenecek alt yapısı tamamlanan cadde ve sokakların, asfalt kaplaması yapılacak).	1.375.000,00	0,00	1.990.000,00
Toplam		2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Performans Hedefinden Sorumlu Harcama Birimi		Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü		

Urla Belediyesi 2015 yılı Performans Programı kapsamında faaliyetlere ilişkin maliyet tabloları aşağıda belirtildiği gibidir.

AMAÇ: 1	Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etkin Yönetişim Anlayışını Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak	
STRATEJİK HEDEF: 1.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Stratejik Yönetim Sürecini Oluşturmak ve Uygulamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 1.1.1	Stratejik Yönetim sürecinin tanımlanması ve uygulamaya geçilmesi	
FAALİYET ADI: 1.1.1.1	İç kontrol, iç denetim faaliyetlerinin de yer aldığı stratejik yönetim süreci tanımlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Strateji Geliştirme Birimi	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

AMAÇ: 1	Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etkin Yönetişim Anlayışını Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak	
STRATEJİK HEDEF: 1.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Stratejik Yönetim Sürecini Oluşturmak ve Uygulamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 1.1.1	Stratejik Yönetim sürecinin tanımlanması ve uygulamaya geçilmesi	
FAALİYET ADI: 1.1.1.4	Belediye personeline iç kontrol ve denetim sistemi konusunda bilgilendirme yapılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Strateji Geliştirme Birimi	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150,00

AMAÇ: 1	Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etkin Yönetişim Anlayışını Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak	
STRATEJİK HEDEF: 1.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Stratejik Yönetim Sürecini Oluşturmak ve Uygulamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 1.1.1	Stratejik Yönetim sürecinin tanımlanması ve uygulamaya geçilmesi	
FAALİYET ADI: 1.1.1.6	Raporlama sistemi oluşturularak, faaliyet raporları hazırlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Strateji Geliştirme Birimi	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	850,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		850,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		850,00

AMAÇ: 1	Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etkin Yönetişim Anlayışını Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak	
STRATEJİK HEDEF: 1.2	Kurumsal Etkinlik ve Verimliliği Artıracak Yönetim Bilgi Sistemini Uygulamaya Geçirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 1.2.1	Yönetim Bilgi Sistemi bütüncül olarak organize edilecek	
FAALİYET ADI: 1.2.1.2	Belediye personeline yönelik yönetim bilgi sistemi hakkında eğitimler gerçekleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

AMAÇ: 1	Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etkin Yönetişim Anlayışını Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak	
STRATEJİK HEDEF: 1.2	Kurumsal Etkinlik ve Verimliliği Artıracak Yönetim Bilgi Sistemini Uygulamaya Geçirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 1.2.1	Yönetim Bilgi Sistemi bütüncül olarak organize edilecek	
FAALİYET ADI: 1.2.1.4	Dijital evrak kayıt ve arşiv sistemi uygulamaya geçirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	70.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

AMAÇ: 1	Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etkin Yönetişim Anlayışını Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak	
STRATEJİK HEDEF: 1.2	Kurumsal Etkinlik ve Verimliliği Artıracak Yönetim Bilgi Sistemini Uygulamaya Geçirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 1.2.1	Yönetim Bilgi Sistemi bütüncül olarak organize edilecek	
FAALİYET ADI: 1.2.1.5	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak çalışacak elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) kurulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	70.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

AMAÇ: 1	Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etkin Yönetişim Anlayışını Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak	
STRATEJİK HEDEF: 1.3	2019 Yılı Sonuna Kadar Kent Konseyi Etkinleştime Çalışmalarının Etkililiğini %40 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 1.3.1	Kent Konseyi çalışmalarının, Kurumda oluşturulacak ilgili birimle bütünlüklü yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 1.3.1.1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne bağli, Kent Konseyine yönelik destek çalışmalarını yürütecek bir birim oluşturulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 1	Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etkin Yönetişim Anlayışını Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak	
STRATEJİK HEDEF: 1.3	2019 Yılı Sonuna Kadar Kent Konseyi Etkinleştime Çalışmalarının Etkililiğini %40 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 1.3.1	Kent Konseyi çalışmalarının, Kurumda oluşturulacak ilgili birimle bütünlüklü yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 1.3.1.2	Kent konseyinin çalışmalarını tanıtmaya yönelik etkinlikler düzenlenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

AMAÇ: 1	Katılımcı, Şeffaf, Hesap Verebilir ve Etkin Yönetişim Anlayışını Esas Alan Kurumsal Yapı Oluşturmak	
STRATEJİK HEDEF: 1.3	2019 Yılı Sonuna Kadar Kent Konseyi Etkinleştirme Çalışmalarının Etkinliğini %40 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 1.3.1	Kent Konseyi çalışmalarının, Kurumda oluşturulacak ilgili birimle bütünlüklü yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 1.3.1.4	Kent konseyi faaliyetlerinin web sitesi üzerinden duyurulması çalışmaları gerçekleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

AMAÇ: 2	Mali Kaynakların Artırılması ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 2.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Gelirlerinin Tahakkuk ve Tahsilatını Hızlandıran E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesini ve Yaygınlaşmasını Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 2.1.1	Belediye Gelirlerinin Tahakkuk ve Tahsilatını Hızlandıran E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesini ve Yaygınlaşmasının Sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 2.1.1.1	E-Belediye uygulamalarının daha etkin ve verimli işlemesine yönelik yazılım geliştirme konusunda danışmanlık hizmeti alınacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

AMAÇ: 2	Mali Kaynakların Artırılması ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 2.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Gelirlerinin Tahakkuk ve Tahsilatını Hızlandıran E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesini ve Yaygınlaşmasını Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 2.1.1	Belediye Gelirlerinin Tahakkuk ve Tahsilatını Hızlandıran E-Belediye Uygulamalarının Geliştirilmesini ve Yaygınlaşmasını Sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 2.1.1.2	E- Belediye uygulamaları ile vergi takvimi ve ödeme süreleri vatandaşlara ve vergi mükelleflerine duyurulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

AMAÇ: 2	Mali Kaynakların Artırılması ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 2.2	2019 Yılı Sonuna Kadar E-Beyanname ile Beyan Verme Sistemini Uygulamaya Geçirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 2.2.1	E-Beyanname ile Beyan Verme Sisteminin Uygulamaya Geçirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 2.2.1.1	E- Beyanname ile beyan verme sistemine dair yazılım satın alınacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

AMAÇ: 2	Mali Kaynakların Artırılması ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 2.3	2019 Yılı Sonuna Kadar İcra Takip Sistemi Oluşturarak, Belediye Gelirlerinin Tahakkuk Tahsilat Oranını % 85 Düzeyine Çıkarmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 2.3.1	İcra Takip Sistemi Oluşturarak, Belediye Gelirlerinin Tahakkuk Tahsilat Oranının artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 2.3.1.2	Beyan vermeyen mükellefler yoklama yöntemi ile tespit edilerek, vergi tahakkuk miktarı artırılabilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

AMAÇ: 2	Mali Kaynakların Artırılması ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 2.4	Yurtiçi ve Yurtdışı Kaynaklı Fonlardan yararlanmak Üzere Başvurusu Yapılan Proje Sayısını % 100 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 2.4.1	Yurtiçi ve Yurtdışı Kaynaklı Fonlardan yararlanmak Üzere Başvurusu Yapılan Proje Sayısının artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 2.4.1.2	Belediye çalışanlarına yönelik proje döngüsü yönetimi (PCM) eğitimi verilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Strateji Geliştirme Birimi	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 2	Mali Kaynakların Artırılması ve Kaynakların Etkin Kullanılmasını Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 2.5	Yurtiçi ve Yurtdışı Kaynaklı Fonlardan yararlanmak Üzere Başvurusu Yapılan Proje Sayısını % 100 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 2.5.1	Uluslararası Bütçeleme ve Muhasebe Standartlarına Uygun Raporlama Sisteminin oluşturulmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 2.5.1.1	Belediye çalışanlarına yönelik proje döngüsü yönetimi (PCM) eğitimi verilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Mali Hizmetler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

AMAÇ: 3	Bilişim ve İletişim Teknolojilerinin Katkısını Artırarak Hizmet Kalitesini İyileştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 3.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Etkin, Verimli, Nitelikli ve Sürdürülebilir Hizmet Sağlamak Amacıyla Teknolojik Gelişme ve İhtiyaçlar Doğrultusunda Mevcut Sistemleri İyileştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 3.1.1	Teknolojik Gelişme ve İhtiyaçlar Doğrultusunda Mevcut Sistemleri İyileştirmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 3.1.1.1	Mobil cihaz kullanımı gerçekleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

AMAÇ: 3	Bilişim ve İletişim Teknolojilerinin Katkısını Artırarak Hizmet Kalitesini İyileştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 3.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Etkin, Verimli, Nitelikli ve Sürdürülebilir Hizmet Sağlamak Amacıyla Teknolojik Gelişme ve İhtiyaçlar Doğrultusunda Mevcut Sistemleri İyileştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 3.1.1	Teknolojik Gelişme ve İhtiyaçlar Doğrultusunda Mevcut Sistemleri İyileştirmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 3.1.1.2	Belediye web sitesi güncellenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

AMAÇ: 3	Bilişim ve İletişim Teknolojilerinin Katkısını Artırarak Hizmet Kalitesini İyileştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 3.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Etkin, Verimli, Nitelikli ve Sürdürülebilir Hizmet Sağlamak Amacıyla Teknolojik Gelişme ve İhtiyaçlar Doğrultusunda Mevcut Sistemleri İyileştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 3.1.1	Teknolojik Gelişme ve İhtiyaçlar Doğrultusunda Mevcut Sistemleri İyileştirmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 3.1.1.3	Belediye ağ yapısını yenilemek amacıyla gerekli donanım ürünleri kullanılacak ve/veya yenilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

AMAÇ: 3	Bilişim ve İletişim Teknolojilerinin Katkısını Artırarak Hizmet Kalitesini İyileştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 3.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Etkin, Verimli, Nitelikli ve Sürdürülebilir Hizmet Sağlamak Amacıyla Teknolojik Gelişme ve İhtiyaçlar Doğrultusunda Mevcut Sistemleri İyileştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 3.1.1	Teknolojik Gelişme ve İhtiyaçlar Doğrultusunda Mevcut Sistemleri İyileştirmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 3.1.1.6	E-Belediye uygulamalarında ihtiyaç duyulan bilgisayar yazılım ve donanım çalışmaları yapılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	75.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.000,00

AMAÇ: 4	Bilgi ve Bilişim Teknolojisini Etkin ve Verimli Bir Şekilde Kullanabilen Mesleki Kapasitesi Gelişmiş Personel Yapılanması Oluşturmak	
STRATEJİK HEDEF: 4.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Hizmetlerinin Sunumunda, Personelin Görev Alanına İlişkin Mesleki Kapasiteyi Geliştirmeye Yönelik Kişi Başına Düşen Hizmetiçi Eğitim Sayısını Yıl Bazında 20 Güne Çıkarmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 4.2.1	Personelin Görev Alanına İlişkin Mesleki Kapasiteyi Geliştirmeye Yönelik kişi başına düşen hizmetiçi eğitim sayısının artırılmasına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 4.2.1.2	Hizmetiçi eğitimler gerçekleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

AMAÇ: 5	Temel Belediye Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesinde Etkinliğin ve Verimliliğin Artırılması Amacıyla, Planlı, Koordineli ve Kaynakların Etkin Kullanımına Dayalı Fiziki Yapıyı ve Alt Yapı Sistemini Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 5.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarını Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 5.1.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 5.1.1.1	Mülkiyeti belediyeye ait olan gayrimenkullerin bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

AMAÇ: 5	Temel Belediye Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesinde Etkinliğin ve Verimliliğin Artırılması Amacıyla, Planlı, Koordineli ve Kaynakların Etkin Kullanımına Dayalı Fiziki Yapıyı ve Alt Yapı Sistemini Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 5.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarını Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 5.1.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 5.1.1.2	Belediye hizmetlerinin sunumunda kullanılan makine, araç ve gereçlerin bakımı, onarımı ve yenilenmesi yapılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.450.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.450.000,00

AMAÇ: 5	Temel Belediye Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesinde Etkinliğin ve Verimliliğin Artırılması Amacıyla, Planlı, Koordineli ve Kaynakların Etkin Kullanımına Dayalı Fiziki Yapıyı ve Alt Yapı Sistemini Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 5.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarını Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 5.1.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 5.1.1.3	Hurdaya ayrılacak araçlarla ilgili iş ve işlemler yürütülecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

AMAÇ: 5	Temel Belediye Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesinde Etkinliğin ve Verimliliğin Artırılması Amacıyla, Planlı, Koordineli ve Kaynakların Etkin Kullanımına Dayalı Fiziki Yapıyı ve Alt Yapı Sistemini Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 5.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarını Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 5.1.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 5.1.1.4	Belediye hizmetlerinin sunulduğu şantiye ve atölyeler taşımamak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

AMAÇ: 5	Temel Belediye Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesinde Etkinliğin ve Verimliliğin Artırılması Amacıyla, Planlı, Koordineli ve Kaynakların Etkin Kullanımına Dayalı Fiziki Yapıyı ve Alt Yapı Sistemini Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 5.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarını Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 5.1.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 5.1.1.5	Belediye hizmet binasına yönelik mekansal kurgu, hizmet sunumunun daha etkin olması ve çalışma performansını artırmak amacıyla yeniden yapılandırılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

AMAÇ: 5	Temel Belediye Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesinde Etkinliğin ve Verimliliğin Artırılması Amacıyla, Planlı, Koordineli ve Kaynakların Etkin Kullanımına Dayalı Fiziki Yapıyı ve Alt Yapı Sistemini Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 5.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarını Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 5.1.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 5.1.1.6	Belediye personelinin görevi gerçekleştirmede kullandığı alet ve ekipmanların bakım, onarım ve yenileme çalışmaları ile teknolojik alt yapının sürekliliği sağlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

AMAÇ: 5	Temel Belediye Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesinde Etkinliğin ve Verimliliğin Artırılması Amacıyla, Planlı, Koordineli ve Kaynakların Etkin Kullanımına Dayalı Fiziki Yapıyı ve Alt Yapı Sistemini Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 5.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarını Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 5.1.1	Belediye Hizmetlerinin Sunumunda Kullanılan Her Türlü Makine, Bina ve Tesislerin, Bakım, Onarım ve İyileştirme İşlemlerinin Yapılarak, Kullanıma Hazır Halde Olmalarına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 5.1.1.7	İlçe sınırları içinde yer alan kamu kurum ve kuruluşlarına ait binaların bakım ve onarım işlemleri yapılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

AMAÇ: 6	Yönetimde Katılımcılık Anlayışı ve Şeffaf Yönetim İlkesi Doğrultusunda İlçedeki Vatandaşlar İle Dayanışma ve İşbirliği Ağlarını Güçlendirmek	
STRATEJİK HEDEF: 6.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Hizmetlerine Yönelik Vatandaşların İstek, Öneri ve Şikayetlerini Değerlendirmek Üzere "Hizmet Masaları" Kurmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 6.1.1	"Hizmet Masaları" Kurulmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 6.1.1.1	Belediye hizmetleri hakkında bilgilendirmenin yapıldığı hizmet rehberi oluşturulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 6	Yönetimde Katılımcılık Anlayışı ve Şeffaf Yönetim İlkesi Doğrultusunda İlçedeki Vatandaşlar İle Dayanışma ve İşbirliği Ağlarını Güçlendirmek	
STRATEJİK HEDEF: 6.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Hizmetlerine Yönelik Vatandaşların İstek, Öneri ve Şikayetlerini Değerlendirmek Üzere "Hizmet Masaları" Kurmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 6.1.1	"Hizmet Masaları" Kurulmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 6.1.1.2	Hizmet masaları kurulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

AMAÇ: 6	Yönetimde Katılımcılık Anlayışı ve Şeffaf Yönetim İlkesi Doğrultusunda İlçedeki Vatandaşlar İle Dayanışma ve İşbirliği Ağlarını Güçlendirmek	
STRATEJİK HEDEF: 6.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Hizmetlerine Yönelik Vatandaşların İstek, Öneri ve Şikayetlerini Değerlendirmek Üzere "Hizmet Masaları" Kurmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 6.1.1	"Hizmet Masaları" Kurulmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 6.1.1.3	Vatandaşlardan gelen istek, öneri ve şikayetleri takip etmeye yönelik kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Yazı İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

AMAÇ: 6	Yönetimde Katılımcılık Anlayışı ve Şeffaf Yönetim İlkesi Doğrultusunda İlçedeki Vatandaşlar İle Dayanışma ve İşbirliği Ağlarını Güçlendirmek	
STRATEJİK HEDEF: 6.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Yerel Katılım ve İletişim Ağlarını Kuvvetlendirmeye Yönelik Faaliyetleri Uygulamaya Geçirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 6.2.1	Yerel Katılım ve İletişim Ağlarını Kuvvetlendirmeye Yönelik Faaliyetleri Uygulamaya Geçirilmesine İlişkin İşlerin Yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 6.2.1.1	Sağlıklı Kentler Birliği, Tarihi Kentler Birliği ve Yarımada Belediyeler Birliği üyeliği kapsamında işbirliği ve destek çalışmalarını yürütülecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	30.000
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

AMAÇ: 6	Yönetimde Katılımcılık Anlayışı ve Şeffaf Yönetim İlkesi Doğrultusunda İlçedeki Vatandaşlar İle Dayanışma ve İşbirliği Ağlarını Güçlendirmek	
STRATEJİK HEDEF: 6.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Yerel Katılım ve İletişim Ağlarını Kuvvetlendirmeye Yönelik Faaliyetleri Uygulamaya Geçirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 6.2.1	Yerel Katılım ve İletişim Ağlarını Kuvvetlendirmeye Yönelik Faaliyetleri Uygulamaya Geçirilmesine İlişkin İşlerin Yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 6.2.1.2	İlçede dayanışma ve sosyal birikmeli güçlendirecek projeler üretilecek ve uygulamaya alınacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 6	Yönetimde Katılımcılık Anlayışı ve Şeffaf Yönetim İlkesi Doğrultusunda İlçedeki Vatandaşlar İle Dayanışma ve İşbirliği Ağlarını Güçlendirmek	
STRATEJİK HEDEF: 6.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Yerel Katılım ve İletişim Ağlarını Kuvvetlendirmeye Yönelik Faaliyetleri Uygulamaya Geçirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 6.2.1	Yerel Katılım ve İletişim Ağlarını Kuvvetlendirmeye Yönelik Faaliyetleri Uygulamaya Geçirilmesine ilişkin işlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 6.2.1.3	İlçe genelinde faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, esnaf ve girişimciler ile ortak organizasyonlar gerçekleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 7	Çevre Standartları Bağlamında Olumsuz Çevresel Etkileri Önleme, En Aza İndirme ve Telafi Etmeye Yönelik Yöntem ve Uygulamalar Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 7.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Eysel Atık Toplama Hizmetlerini İyileştirmek ve Vatandaş Memnuniyetini % 95'e Çıkarmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 7.1.1	Eysel Atık Toplama Hizmetlerini İyileştirmek ve Vatandaş Memnuniyetinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 7.1.1.1	İlçe sınırlarında bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarım ve temizliği yapılacaktır.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

AMAÇ: 7	Çevre Standartları Bağlamında Olumsuz Çevresel Etkileri Önleme, En Aza İndirme ve Telafi Etmeye Yönelik Yöntem ve Uygulamalar Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 7.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Evsel Atık Toplama Hizmetlerini İyileştirmek ve Vatandaş Memnuniyetini % 95'e Çıkarmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 7.1.1	Evsel Atık Toplama Hizmetlerini İyileştirmek ve Vatandaş Memnuniyetinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 7.1.1.2	Çöp toplama hizmetinin daha etkin ve verimli sunulması için araç, gereç ve ekipman alımı yapılacaktır.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

AMAÇ: 7	Çevre Standartları Bağlamında Olumsuz Çevresel Etkileri Önleme, En Aza İndirme ve Telafi Etmeye Yönelik Yöntem ve Uygulamalar Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 7.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Evsel Atık Toplama Hizmetlerini İyileştirmek ve Vatandaş Memnuniyetini % 95'e Çıkarmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 7.1.1	Evsel Atık Toplama Hizmetlerini İyileştirmek ve Vatandaş Memnuniyetinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 7.1.1.4	Cadde, sokak, park, bahçe ve pazaryerleri ile sahil şeridinde yönelik temizlik hizmetleri gerçekleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		650.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650.000,00

AMAÇ: 7	Çevre Standartları Bağlamında Olumsuz Çevresel Etkileri Önleme, En Aza İndirme ve Telafi Etmeye Yönelik Yöntem ve Uygulamalar Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 7.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Evsel Atık Toplama Hizmetlerini İyileştirmek ve Vatandaş Memnuniyetini % 95'e Çıkarmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 7.1.1	Evsel Atık Toplama Hizmetlerini İyileştirmek ve Vatandaş Memnuniyetinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 7.1.1.5	Ambalaj Atıkları Yönetim Planı'na uygun olarak, ambalaj atıklarını toplama ve ayırma çalışmalarını yapacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

AMAÇ: 7	Çevre Standartları Bağlamında Olumsuz Çevresel Etkileri Önleme, En Aza İndirme ve Telafi Etmeye Yönelik Yöntem ve Uygulamalar Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 7.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Haşere Üreme ve Beslenme Alanlarındaki Çalışmaları Etkinleştirerek Vatandaş Memnuniyetini % 95'e Çıkarmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 7.2.1	Haşere Üreme ve Beslenme Alanlarındaki Çalışmaları Etkinleştirerek Vatandaş Memnuniyetine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 7.2.1.1	İlçe sınırları içerisinde yer alan, sivrisinek ve çeşitli haşerelerin üremesine zemin oluşturan, larva üremesine müsait kaynaklarda, larva oluşumunu engellemeye yönelik İznir Büyükşehir Belediyesi'nin koordine ettiği ilaçlama çalışmaları gerçekleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

AMAÇ: 7	Çevre Standartları Bağlamında Olumsuz Çevresel Etkileri Önleme, En Aza İndirme ve Telafi Etmeye Yönelik Yöntem ve Uygulamalar Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 7.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Haşere Üreme ve Beslenme Alanlarındaki Çalışmaları Etkinleştirerek Vatandaş Memnuniyetini % 95'e Çıkarmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 7.2.1	Haşere Üreme ve Beslenme Alanlarındaki Çalışmaları Etkinleştirerek Vatandaş Memnuniyetine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 7.2.1.2	Haşere ile mücadele kapsamında park, pazaryeri, okul bahçesi, vb. kamusal alanlarda İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin koordine ettiği ilaçlama çalışmaları yürütülecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

AMAÇ: 8	Doğal Yaşamı Destekler Nitelikte İnsan ve Hayvan Sağlığını Korumaya Yönelik Uygulamalarda Bulunmak	
STRATEJİK HEDEF: 8.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Urla İlçesi Sınırları Dahilinde Yaşayan Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Yürütülecek Önleyici ve Koruyucu Hizmetler İle Sahipsiz Hayvan Sayısını Azaltmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 8.1.1	Urla İlçesi Sınırları Dahilinde Yaşayan Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Yürütülecek Önleyici ve Koruyucu Hizmetler İle Sahipsiz Hayvan Sayısını Azaltmaya İlişkin faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 8.1.1.1	Sahipsiz hayvanlar, düzenli olarak takip ve kontrol edilerek, toplama ve kısırlaştırma faaliyetleri uygulanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

AMAÇ: 8	Doğal Yaşamı Destekler Nitelikte İnsan ve Hayvan Sağlığını Korumaya Yönelik Uygulamalarda Bulunmak	
STRATEJİK HEDEF: 8.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Urla İlçesi Sınırları Dahilinde Yaşayan Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Yürütülecek Önleyici ve Koruyucu Hizmetler İle Sahipsiz Hayvan Sayısını Azaltmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 8.1.1	Urla İlçesi Sınırları Dahilinde Yaşayan Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Yürütülecek Önleyici ve Koruyucu Hizmetler İle Sahipsiz Hayvan Sayısını Azaltmaya İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 8.1.1.2	Sahipsiz hayvanlar, düzenli olarak takip ve kontrol edilerek, toplama ve kısırlaştırma faaliyetleri uygulanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

AMAÇ: 8	Doğal Yaşamı Destekler Nitelikte İnsan ve Hayvan Sağlığını Korumaya Yönelik Uygulamalarda Bulunmak	
STRATEJİK HEDEF: 8.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Urla İlçesi Sınırları Dahilinde Yaşayan Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Yürütülecek Önleyici ve Koruyucu Hizmetler İle Sahipsiz Hayvan Sayısını Azaltmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 8.1.1	Urla İlçesi Sınırları Dahilinde Yaşayan Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Yürütülecek Önleyici ve Koruyucu Hizmetler İle Sahipsiz Hayvan Sayısını Azaltmaya İlişkin Faaliyetlerin Yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 8.1.1.4	Hayvanların doğa içerisindeki yeri, insan yaşamı açısından önemi ve hayvan hakları konularında halkı bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

AMAÇ: 8	Doğal Yaşamı Destekler Nitelikte İnsan ve Hayvan Sağlığını Korumaya Yönelik Uygulamalarda Bulunmak	
STRATEJİK HEDEF: 8.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Urla İlçesi Sınırları Dahilinde Yaşayan Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Yürütülecek Önleyici ve Koruyucu Hizmetler İle Sahipsiz Hayvan Sayısını Azaltmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 8.1.1	Urla İlçesi Sınırları Dahilinde Yaşayan Sahipsiz Hayvanlara Yönelik Yürütülecek Önleyici ve Koruyucu Hizmetler İle Sahipsiz Hayvan Sayısını Azaltmaya İlişkin faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 8.1.1.7	Sahipsiz hayvanların yemek ve su ihtiyaçları için parklara ve yeşil alanlara yeterli miktarda su ve yemek odakları konulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

AMAÇ: 9	Sağlıklı Kentler Birliği Üyesi Olarak Urla İlçesinde Yaşam Kalitesini Yükseltmek İçin Çevre, İnsan Sağlığı ve Kültürel Varlıklara Saygılı, Nitelikli Altyapıya Sahip Bir Kent Yaratmaya Katkıda Bulunmak	
STRATEJİK HEDEF: 9.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Kentleşme Koşullarının Sağlanmasına Yönelik Plan ve Uygulamaları Gerçekleştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 9.1.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Kentleşme Koşullarının Sağlanmasına Yönelik Plan ve Uygulamaları Gerçekleştirmek	
FAALİYET ADI: 9.1.1.1	Kent sağlık profili oluşturulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

AMAÇ: 9	Sağlıklı Kentler Birliği Üyesi Olarak Urla İlçesinde Yaşam Kalitesini Yükseltmek İçin Çevre, İnsan Sağlığı ve Kültürel Varlıklara Saygılı, Nitelikli Altyapıya Sahip Bir Kent Yaratmaya Katkıda Bulunmak	
STRATEJİK HEDEF: 9.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Kent Sağlık Bilincini Geliştirmeye Yönelik İlçe Genelinde Bilinçlendirme Çalışmaları Gerçekleştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 9.2.1	Kent Sağlık Bilincini Geliştirmeye Yönelik İlçe Genelinde Bilinçlendirme Çalışmalarına İlişkin faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 9.2.1.1	Kent sağlığı bilincinin gelişmesine yönelik eğitim materyalleri hazırlanacak ve dağıtılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 9	Sağlıklı Kentler Birliği Üyesi Olarak Urla İlçesinde Yaşam Kalitesini Yükseltmek İçin Çevre, İnsan Sağlığı ve Kültürel Varlıklara Saygılı, Nitelikli Altyapıya Sahip Bir Kent Yaratmaya Katkıda Bulunmak	
STRATEJİK HEDEF: 9.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Kent Sağlık Bilincini Geliştirmeye Yönelik İlçe Genelinde Bilinçlendirme Çalışmaları Gerçekleştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 9.2.1	Kent Sağlık Bilincini Geliştirmeye Yönelik İlçe Genelinde Bilinçlendirme Çalışmalarına İlişkin faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 9.2.1.2	Kent sağlığı bilincinin gelişmesine yönelik bilgilendirme ve paylaşım programları hazırlanacak ve uygulanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.500,00

AMAÇ: 9	Sağlıklı Kentler Birliği Üyesi Olarak Urla İlçesinde Yaşam Kalitesini Yükseltmek İçin Çevre, İnsan Sağlığı ve Kültürel Varlıklara Saygılı, Nitelikli Altyapıya Sahip Bir Kent Yaratmaya Katkıda Bulunmak	
STRATEJİK HEDEF: 9.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Kent Sağlık Bilincini Geliştirmeye Yönelik İlçe Genelinde Bilinçlendirme Çalışmaları Gerçekleştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 9.2.1	Kent Sağlık Bilincini Geliştirmeye Yönelik İlçe Genelinde Bilinçlendirme Çalışmalarına İlişkin faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 9.2.1.3	Kent sağlığı bilincinin gelişmesine yönelik ilçe genelindeki kurum ve kuruluşların katılacağı seminerler düzenlenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Sağlık İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.500,00

AMAÇ: 9	Sağlıklı Kentler Birliği Üyesi Olarak Urla İlçesinde Yaşam Kalitesini Yükseltmek İçin Çevre, İnsan Sağlığı ve Kültürel Varlıklara Saygılı, Nitelikli Altyapıya Sahip Bir Kent Yaratmaya Katkıda Bulunmak	
STRATEJİK HEDEF: 9.3	2019 Yılı Sonuna Kadar A Fet Durumunda Etkili ve Doğru Davranış Biçimlerinin Geliştirilmesine ve Halkın Bilinçlenmesine Yönelik Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları Gerçekleştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 9.3.1	A fet Durumunda Etkili ve Doğru Davranış Biçimlerinin Geliştirilmesine ve Halkın Bilinçlenmesine Yönelik Eğitim ve Farkındalık Çalışmalarına İlişkin faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 9.3.1.2	İlçe genelinde vatandaşlara yönelik Temel A fet Bilinci Eğitimleri düzenlenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

AMAÇ: 10	Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak	
STRATEJİK HEDEF: 10.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Gelir Düzeyi Düşük Kişi ve Aileleri Tespit Ederek, Ayni ve Nakdi Yardımda Bulunmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 10.1.1	Gelir Düzeyi Düşük Kişi ve Ailelerin tespit edilerek, ayni ve nakdi yardım çalışmalarına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 10.1.1.2	Tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda kişi ve ailelere ayni (gıda, yakacak, kıyafet, sünnet, vb.) ve nakdi yardımlar yapılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	500.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

AMAÇ: 10	Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak	
STRATEJİK HEDEF: 10.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Sosyal Entegrasyonunu Kolaylaştırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 10.2.1	Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Sosyal Entegrasyonunu Kolaylaştırıcı Çalışmaların gerçekleşmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 10.2.1.1	Sosyal hizmetler konusunda destek sağlanması amacıyla ilçede "semt evleri" kurulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Birimi	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

AMAÇ: 10	Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak	
STRATEJİK HEDEF: 10.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Sosyal Entegrasyonunu Kolaylaştırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 10.2.1	Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Sosyal Entegrasyonunu Kolaylaştırıcı Çalışmaların gerçekleşmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 10.2.1.3	Dezavantajlı konumdaki kişi ve grupların ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik projeler geliştirilerek, uygulamaya geçirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Birimi	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

STRATEJİK HEDEF: 10.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Sosyal Entegrasyonunu Kolaylaştırıcı Çalışmalar Gerçekleştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 10.2.1	Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Sosyal Entegrasyonunu Kolaylaştırıcı Çalışmaların gerçekleşmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 10.2.1.5	Urla Sıra Mahallesi yerleşkesinde yaşayan roman vatandaşlara yönelik geliştirilen sosyo-ekonomik ve mekânsal iyileştirme kapsamındaki projeler uygulamaya geçirilerek, sürdürülebilirliği sağlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Birimi	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 10	Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak	
STRATEJİK HEDEF: 10.3	2019 Yılı Sonuna Kadar Kadına Yönelik Bilinç Yükseltme, Kadın Dayanışması, Toplumsal Cinsiyet ve Demokratik Değerleri Artırarak, Ayrımcı ve Şiddet İçeren Yaklaşımların Azaltılması ile Kadınların Sosyal ve Ekonomik Yaşama Katılımını Teşvik Etmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 10.3.1	Kadınların Sosyal ve Ekonomik Yaşama Katılımını Teşvik Etmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 10.3.1.1	Belediyenin sosyal hizmet alanında faaliyet gösteren bütün birimlerde insan haklarının hukuki normları çerçevesinde ve kadının sosyal hakları (barınma, eğitim, sağlık, çalışma, vb.) konularında bilinç yükseltici eğitimler vermek amacıyla eğitim programı hazırlanacak ve uygulanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

AMAÇ: 10	Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak	
STRATEJİK HEDEF: 10.3	2019 Yılı Sonuna Kadar Kadına Yönelik Bilinç Yükseltme, Kadın Dayanışması, Toplumsal Cinsiyet ve Demokratik Değerleri Artırarak, Ayrımcı ve Şiddet İçeren Yaklaşımların Azaltılması ile Kadınların Sosyal ve Ekonomik Yaşama Katılımını Teşvik Etmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 10.3.1	Kadınların Sosyal ve Ekonomik Yaşama Katılımını Teşvik Etmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 10.3.1.2	Kadınlara toplumsal cinsiyet, kadın sağlığı, istihdam, hukuk ve iletişim alanlarında eğitimler verilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

AMAÇ: 10	Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak	
STRATEJİK HEDEF: 10.3	2019 Yılı Sonuna Kadar Kadına Yönelik Bilinç Yükseltme, Kadın Dayanışması, Toplumsal Cinsiyet ve Demokratik Değerleri Artırarak, Ayrımcı ve Şiddet İçeren Yaklaşımların Azaltılması ile Kadınların Sosyal ve Ekonomik Yaşama Katılımını Teşvik Etmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 10.3.1	Kadınların Sosyal ve Ekonomik Yaşama Katılımını Teşvik Etmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 10.3.1.3	Şiddete uğrayan kadınların öncelikli ihtiyaçlarının (güvenlik, barınma, psikolojik, ekonomik ve hukuki destek vs.) karşılanması amacıyla Kadın Danışma ve Dayanışma Merkezi'ne başvuran kadınlara psikolojik ve hukuki destek verilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 10	Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak	
STRATEJİK HEDEF: 10.3	2019 Yılı Sonuna Kadar Kadına Yönelik Bilinç Yükseltme, Kadın Dayanışması, Toplumsal Cinsiyet ve Demokratik Değerleri Artırarak, Ayrımcı ve Şiddet İçeren Yaklaşımların Azaltılması ile Kadınların Sosyal ve Ekonomik Yaşama Katılımını Teşvik Etmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 10.3.1	Kadınların Sosyal ve Ekonomik Yaşama Katılımını Teşvik Etmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 10.3.1.4	Kadının ekonomik bağımsızlığını kazanması ve ekonomik hayata katılımının teşvik edilmesi, desteklenmesi ve sosyal bağımsızlığını kazanması amacıyla, ilçe genelinde kooperatifçilik eğitimleri verilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

AMAÇ: 10	Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak	
STRATEJİK HEDEF: 10.3	2019 Yılı Sonuna Kadar Kadına Yönelik Bilinç Yükseltme, Kadın Dayanışması, Toplumsal Cinsiyet ve Demokratik Değerleri Artırarak, Ayrımcı ve Şiddet İçeren Yaklaşımların Azaltılması ile Kadınların Sosyal ve Ekonomik Yaşama Katılımını Teşvik Etmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 10.3.1	Kadınların Sosyal ve Ekonomik Yaşama Katılımını Teşvik Etmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 10.3.1.5	Mevcut Urla Kadın Üretici Pazarı'nın il genelinde tanıtımı yapılarak, kadın üreticileri güçlendirme çalışmaları gerçekleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

AMAÇ: 10	Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak	
STRATEJİK HEDEF: 10.4	2019 Yılı Sonuna Kadar Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Güvenceli ve Nitelikli İşlerde İstihdamını Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 10.4.1	Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Güvenceli ve Nitelikli İşlerde İstihdamını Artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 10.4.1.1	Her yıl belirlenmiş meslek alanlarında eğitim programları uygulanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

AMAÇ: 10	Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak	
STRATEJİK HEDEF: 10.4	2019 Yılı Sonuna Kadar Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Güvenceli ve Nitelikli İşlerde İstihdamını Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 10.4.1	Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Güvenceli ve Nitelikli İşlerde İstihdamını Artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 10.4.1.2	İlçedeki meslek odaları ve İŞKUR'un katkısı ile mesleki eğitim programlarının konu ve kapsamı yerel istihdam olanaklarına yönelik olarak revize edilecek ve bu doğrultuda eğitimler düzenlenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,00

AMAÇ: 10	Dezavantajlı Konumdaki Birey, Grup ve Topluluklara Yönelik (Kadın, Çocuk, Genç, Yaşlı, Engelli, vb.) Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Alanda Hizmetler Sunmak	
STRATEJİK HEDEF: 10.4	2019 Yılı Sonuna Kadar Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Güvenceli ve Nitelikli İşlerde İstihdamını Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 10.4.1	Dezavantajlı Konumdaki Kişilerin Güvenceli ve Nitelikli İşlerde İstihdamını Artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 10.4.1.3	İzmir Büyükşehir Belediyesi "Kent Koleji" projesi kapsamında meslek eğitimlerine yönlendirme yapılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,00

AMAÇ: 11	Yerel ve Sürdürülebilir Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri Güçlendirilerek Ekonomik Kalkınmaya Katkı Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 11.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi ve İlçe Genelinde Koordineli Bir Kalkınma Modeli Oluşturmak Amacıyla, Danışma Merkezi Kurulması ile Ekonomik Kalkınmayı % 50 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 11.1.1	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi ve İlçe Genelinde Koordineli Bir Kalkınma Modeli Oluşturmak Amacıyla, Danışma Merkezi Kurulması ile Ekonomik Kalkınmanın arttırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 11.1.1.1	Tarım Master Planı ve revizyonları paralelinde koordinasyon, yönlendirme, eğitim faaliyetlerinin yürütüleceği "tarım masası" kurulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

AMAÇ: 11	Yerel ve Sürdürülebilir Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri Güçlendirilerek Ekonomik Kalkınmaya Katkı Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 11.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi ve İlçe Genelinde Koordineli Bir Kalkınma Modeli Oluşturmak Amacıyla, Danışma Merkezi Kurulması ile Ekonomik Kalkınmayı % 50 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 11.1.1	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi ve İlçe Genelinde Koordineli Bir Kalkınma Modeli Oluşturmak Amacıyla, Danışma Merkezi Kurulması ile Ekonomik Kalkınmanın arttırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 11.1.1.2	Nazım İmar Planı (NİP) kararları listesinde belirtildiği üzere kurum kuruluş görüşleri, jeolojik ve jeoteknik etüt raporları, nüfus projeksiyon verileri, doğal ve yapay eşikler dikkate alınarak alt ölçek planları yapılacaktır.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	30.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

AMAÇ: 11	Yerel ve Sürdürülebilir Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri Güçlendirilerek Ekonomik Kalkınmaya Katkı Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 11.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi ve İlçe Genelinde Koordineli Bir Kalkınma Modeli Oluşturmak Amacıyla, Danışma Merkezi Kurulması ile Ekonomik Kalkınmayı % 50 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 11.1.1	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi ve İlçe Genelinde Koordineli Bir Kalkınma Modeli Oluşturmak Amacıyla, Danışma Merkezi Kurulması ile Ekonomik Kalkınmanın arttırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 11.1.1.3	Çiftçilerin tarım ve hayvancılıktan elde ettikleri gelir ve verimliliği artırmak için eğitim çalışmalarını gerçekleştirecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 11	Yerel ve Sürdürülebilir Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri Güçlendirilerek Ekonomik Kalkınmaya Katkı Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 11.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi ve İlçe Genelinde Koordineli Bir Kalkınma Modeli Oluşturmak Amacıyla, Danışma Merkezi Kurulması ile Ekonomik Kalkınmayı % 50 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 11.1.1	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetlerinin Desteklenmesi ve İlçe Genelinde Koordineli Bir Kalkınma Modeli Oluşturmak Amacıyla, Danışma Merkezi Kurulması ile Ekonomik Kalkınmanın arttırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 11.1.1.4	Tarımsal amaçlı kooperatifçilik ve üretim birlikleri oluşumu teşvik edilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, Sağlık İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 12	Sağlıklı Kentleşme Ekseninde, Yereldeki Ekonomik Değerlerin Ön Plana Çıkarılmasını Sağlayacak Bacasız Sanayi Modelinin İlçenin Ekonomik Kalkınmasında Yer Almasını Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 12.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Bacasız Sanayi Faaliyetlerinin Yönlendirilmesi ve Teşvik Edilmesi Amacıyla Danışmanlık Hizmeti Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 12.1.1	Bacasız Sanayi Faaliyetlerinin Yönlendirilmesi ve Teşvik Edilmesi Amacıyla Danışmanlık Hizmeti Sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 12.1.1.1	Konserve, enginar ve banya üretimi, salamura zeytin tesisi, zeytinyağı perakende üretimi, şaraplık bağ, keçi, vb. alanlarda pazarlama desteği ve güçlendirme çalışmalarını yürütülecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

AMAÇ: 12	Sağlıklı Kentleşme Ekseninde, Yereldeki Ekonomik Değerlerin Ön Plana Çıkarılmasını Sağlayacak Bacasız Sanayi Modelinin İlçenin Ekonomik Kalkınmasında Yer Almasını Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 12.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Bacasız Sanayi Faaliyetlerinin Yönlendirilmesi ve Teşvik Edilmesi Amacıyla Danışmanlık Hizmeti Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 12.1.1	Bacasız Sanayi Faaliyetlerinin Yönlendirilmesi ve Teşvik Edilmesi Amacıyla Danışmanlık Hizmeti Sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 12.1.1.2	Yerel gıda üreticilerinin, el sanatları ve diğer yerel ürünlerin turizm sektörü ile bağı güçlendirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

AMAÇ: 12	Sağlıklı Kentleşme Ekseninde, Yereldeki Ekonomik Değerlerin Ön Plana Çıkarılmasını Sağlayacak Bacasız Sanayi Modelinin İlçenin Ekonomik Kalkınmasında Yer Almasını Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 12.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Küçük Sanayinin Altyapı İmkanlarını İyileştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 12.2.1	Küçük Sanayinin Altyapı İmkanlarını İyileştirmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 12.2.1.1	İkinci derece alt merkez tanımındaki Urla Belediyesi sınırlarında "KOBİ düzeyinde ve KOBİ faaliyetleri paralelinde ticarileşme" çalışmalarını desteklenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 12	Sağlıklı Kentleşme Ekseninde, Yereldeki Ekonomik Değerlerin Ön Plana Çıkarılmasını Sağlayacak Bacasız Sanayi Modelinin İlçenin Ekonomik Kalkınmasında Yer Almasını Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 12.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Küçük Sanayinin Altyapı İmkanlarını İyileştirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 12.2.1	Küçük Sanayinin Altyapı İmkanlarını İyileştirmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 12.2.1.2	İlçedeki Küçük Sanayi Sitesi ile KOBİ faaliyetlerinin sürekliliği ve güçlülüğünü destekleyen, ar-ge çalışmalarını teşvik edici ve hayata geçirilmesini kolaylaştırıcı çalışmalar yürütülmesine destek sağlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 13	Kent Kültür ve Sanat Hayatının Gelişimini Sağlayarak Kültürlerarası Kaynaşmayı ve Kültürel Kalkınmayı Gerçekleştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 13.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Urla İlçesinin Kültürel ve Tarihsel Kent Kimliğini Ortaya Çıkararak İlçenin Tanınırlığını % 10 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 13.1.1	Urla İlçesinin Kültürel ve Tarihsel Kent Kimliğini Ortaya Çıkararak İlçenin Tanınırlığını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 13.1.1.1	Arkeolojik kazı çalışmalarına yönelik destek sürdürülecek ve geliştirilecek, çıkan eserlerin tanıtımı ve teşhiri sağlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 13	Kent Kültür ve Sanat Hayatının Gelişimini Sağlayarak Kültürlerarası Kaynaşmayı ve Kültürel Kalkınmayı Gerçekleştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 13.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Urla İlçesinin Kültürel ve Tarihsel Kent Kimliğini Ortaya Çıkararak İlçenin Tanınırlığını % 10 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 13.1.1	Urla İlçesinin Kültürel ve Tarihsel Kent Kimliğini Ortaya Çıkararak İlçenin Tanınırlığını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 13.1.1.2	İlçeye özgü kültürel değerler ve yerel girişimler (müze, arboretum, esnaf lokantaları, fırınlar, balık lokantaları, şarap evleri, zanaat ustaları, arşivci ve koleksiyonerler vb.) korunarak kent kimliği çalışmaları ile bütünleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 13	Kent Kültür ve Sanat Hayatının Gelişimini Sağlayarak Kültürlerarası Kaynaşmayı ve Kültürel Kalkınmayı Gerçekleştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 13.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Urla İlçesinin Kültürel ve Tarihsel Kent Kimliğini Ortaya Çıkararak İlçenin Tanınırlığını % 10 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 13.1.1	Urla İlçesinin Kültürel ve Tarihsel Kent Kimliğini Ortaya Çıkararak İlçenin Tanınırlığını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 13.1.1.3	İlçenin, kültürel ve tarihsel kimliğini ön plana çıkaran görsel ve yazılı materyaller üretilerek, tanıtımı yapılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

AMAÇ: 13	Kent Kültür ve Sanat Hayatının Gelişimini Sağlayarak Kültürlerarası Kaynaşmayı ve Kültürel Kalkınmayı Gerçekleştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 13.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Urla İlçesinin Kültürel ve Tarihsel Kent Kimliğini Ortaya Çıkararak İlçenin Tanınırlığını % 10 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 13.1.1	Urla İlçesinin Kültürel ve Tarihsel Kent Kimliğini Ortaya Çıkararak İlçenin Tanınırlığını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 13.1.1.4	Tanıtım için hazırlanan görsel ve yazılı materyaller, farklı dillere çevrilerek dağıtımı yapılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 13	Kent Kültür ve Sanat Hayatının Gelişimini Sağlayarak Kültürlerarası Kaynaşmayı ve Kültürel Kalkınmayı Gerçekleştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 13.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projeleri Hayata Geçirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 13.2.1	Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projelerin Hayata Geçmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 13.2.1.1	Yerel kalkınmanın artırılması ve ilçe tanıtımının etkinleştirilmesi için çeşitli faaliyetler gerçekleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

AMAÇ: 13	Kent Kültür ve Sanat Hayatının Gelişimini Sağlayarak Kültürlerarası Kaynaşmayı ve Kültürel Kalkınmayı Gerçekleştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 13.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projeleri Hayata Geçirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 13.2.1	Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projelerin Hayata Geçmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 13.2.1.2	Urla'nın bölgeye özgü yerel kaynaklarına yönelik ürün ve değerlerin tanıtımının yapılacağı gün ve şenlikler gerçekleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	545.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		545.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		545.000,00

AMAÇ: 13	Kent Kültür ve Sanat Hayatının Gelişimini Sağlayarak Kültürlerarası Kaynaşmayı ve Kültürel Kalkınmayı Gerçekleştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 13.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projeleri Hayata Geçirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 13.2.1	Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projelerin Hayata Geçmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 13.2.1.3	Kültürlerarası tanışma ve kaynaşma ortamlarının geliştirilmesine yönelik uluslararası nitelikli ortak sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

AMAÇ: 13	Kent Kültür ve Sanat Hayatının Gelişimini Sağlayarak Kültürlerarası Kaynaşmayı ve Kültürel Kalkınmayı Gerçekleştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 13.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projeleri Hayata Geçirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 13.2.1	Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projelerin Hayata Geçmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 13.2.1.5	Uralı yazar Necati Cumalı Anı ve Kültür Evi'nde kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenecek ve her yıl gerçekleştirilen "Cumalı Buluşmaları"nın uluslararası boyuta taşınması için çalışmalar yürütülecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

AMAÇ: 13	Kent Kültür ve Sanat Hayatının Gelişimini Sağlayarak Kültürlerarası Kaynaşmayı ve Kültürel Kalkınmayı Gerçekleştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 13.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projeleri Hayata Geçirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 13.2.1	Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projelerin Hayata Geçmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 13.2.1.6	Anaksagoras, Necati Cumalı, Tanju Okan, Yorgo Seferis, Samut Baba türbesi gibi Ural'nın önemli değerleri olan isimlere yönelik anma etkinlikleri düzenlenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

AMAÇ: 13	Kent Kültür ve Sanat Hayatının Gelişimini Sağlayarak Kültürlerarası Kaynaşmayı ve Kültürel Kalkınmayı Gerçekleştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 13.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projeleri Hayata Geçirmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 13.2.1	Kültür ve Sanat Alanında Gerçekleştirilen Etkinlikleri Güçlendirmek ve Kültür Sanat Hayatına Canlılık Getirecek Yeni Projelerin Hayata Geçmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 13.2.1.7	Kültürel kalkınmaya yönelik, kurs, seminer ve eğitimler verilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 14	Sağlıklı Kentleşme Ekseninde, Kent Turizminin Canlanmasını Sağlayacak Uygulamalarla, Kültürel Kalkınmayı Desteklemek	
STRATEJİK HEDEF: 14.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Turizm Alanında Gerçekleştirilen Uygulama ve Etkinlikleri Güçlendirerek İlçeye Gelen Yerli Yabancı Turist Sayısını % 50 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 14.1.1	Turizm Alanında Gerçekleştirilen Uygulama ve Etkinlikleri Güçlendirerek İlçeye Gelen Yerli Yabancı Turist Sayısını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 14.1.1.1	İzmir Büyükşehir Belediyesi desteğiyle mevsimsel ve günübirlik turizmin canlandırılması için "doğal yapıyı koruyarak" plaj iyileştirme ve yapay plaj alanı fizibilite, projelendirme ve uygulama çalışmalarını yürütülecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

AMAÇ: 14	Sağlıklı Kentleşme Ekseninde, Kent Turizminin Canlanmasını Sağlayacak Uygulamalarla, Kültürel Kalkınmayı Desteklemek	
STRATEJİK HEDEF: 14.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Turizm Alanında Gerçekleştirilen Uygulama ve Etkinlikleri Güçlendirerek İlçeye Gelen Yerli Yabancı Turist Sayısını % 50 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 14.1.1	Turizm Alanında Gerçekleştirilen Uygulama ve Etkinlikleri Güçlendirerek İlçeye Gelen Yerli Yabancı Turist Sayısını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 14.1.1.3	Mevcut plajlar iyileştirilerek, plajların "mavi bayrak" alması sağlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000,00

AMAÇ: 14	Sağlıklı Kentleşme Ekseninde, Kent Turizminin Canlanmasını Sağlayacak Uygulamalarla, Kültürel Kalkınmayı Desteklemek	
STRATEJİK HEDEF: 14.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Turizm Alanında Gerçekleştirilen Uygulama ve Etkinlikleri Güçlendirerek İlçeye Gelen Yerli Yabancı Turist Sayısını % 50 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 14.1.1	Turizm Alanında Gerçekleştirilen Uygulama ve Etkinlikleri Güçlendirerek İlçeye Gelen Yerli Yabancı Turist Sayısını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 14.1.1.4	Yerli ve yabancı turistlerin konaklamasına yönelik doğal yapıya zarar vermeyen butik otelcilik ve ev pansiyonculuğu teşvik edilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,00

AMAÇ: 14	Sağlıklı Kentleşme Ekseninde, Kent Turizminin Canlanmasını Sağlayacak Uygulamalarla, Kültürel Kalkınmayı Desteklemek	
STRATEJİK HEDEF: 14.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Turizm Alanında Gerçekleştirilen Uygulama ve Etkinlikleri Güçlendirerek İlçeye Gelen Yerli Yabancı Turist Sayısını % 50 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 14.1.1	Turizm Alanında Gerçekleştirilen Uygulama ve Etkinlikleri Güçlendirerek İlçeye Gelen Yerli Yabancı Turist Sayısını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 14.1.1.5	Yasal mevzuat çerçevesinde kıyılarda büfe, çay bahçesi, vb. mekanların açılmasını ve düzenlenmesini sağlayarak günübirlik turizmi canlandırma çalışmaları yapılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000,00

AMAÇ: 14	Sağlıklı Kentleşme Ekseninde, Kent Turizminin Canlanmasını Sağlayacak Uygulamalarla, Kültürel Kalkınmayı Desteklemek	
STRATEJİK HEDEF: 14.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Turizm Alanında Gerçekleştirilen Uygulama ve Etkinlikleri Güçlendirerek İlçeye Gelen Yerli Yabancı Turist Sayısını % 50 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 14.1.1	Turizm Alanında Gerçekleştirilen Uygulama ve Etkinlikleri Güçlendirerek İlçeye Gelen Yerli Yabancı Turist Sayısını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 14.1.1.6	Kıyı şeridinde su sporu tesislerinin (sörf, yelken, vb.) kurulması ve su sporları turizmini canlandırmak amacıyla, ilgili yasal prosedürler tamamlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,00

AMAÇ: 15	Toplum Sağlığının Önemli Bileşenlerinden Olan Sportif Faaliyetlerden Yararlanma İmkanlarını Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 15.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Toplumun Alt Yapısını Oluşturmak ve Halkın Spor Yapma Alışkanlığını Yükseltmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 15.1.1	Sağlıklı Toplumun Alt Yapısını Oluşturmak ve Halkın Spor Yapma Alışkanlığını Yükseltmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 15.1.1.1	Amatör spor kulüplerinin sportif faaliyetlerine destek verilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	5.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

AMAÇ: 15	Toplum Sağlığının Önemli Bileşenlerinden Olan Sportif Faaliyetlerden Yararlanma İmkânlarını Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 15.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Toplumun Alt Yapısını Oluşturmak ve Halkın Spor Yapma Alışkanlığını Yükseltmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 15.1.1	Sağlıklı Toplumun Alt Yapısını Oluşturmak ve Halkın Spor Yapma Alışkanlığını Yükseltmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 15.1.1.2	Halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik futbol, basketbol, karate, folklor, tenis, yüzmeye vb. alanlarda kurs ve yarışmalar düzenlenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

AMAÇ: 15	Toplum Sağlığının Önemli Bileşenlerinden Olan Sportif Faaliyetlerden Yararlanma İmkânlarını Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 15.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Toplumun Alt Yapısını Oluşturmak ve Halkın Spor Yapma Alışkanlığını Yükseltmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 15.1.1	Sağlıklı Toplumun Alt Yapısını Oluşturmak ve Halkın Spor Yapma Alışkanlığını Yükseltmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 15.1.1.3	İzmir Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik spor alanları oluşturulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

AMAÇ: 15	Toplum Sağlığının Önemli Bileşenlerinden Olan Sportif Faaliyetlerden Yararlanma İmkânlarını Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 15.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Toplumun Alt Yapısını Oluşturmak ve Halkın Spor Yapma Alışkanlığını Yükseltmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 15.1.1	Sağlıklı Toplumun Alt Yapısını Oluşturmak ve Halkın Spor Yapma Alışkanlığını Yükseltmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 15.1.1.4	Ulusal ve uluslararası karşılaşmalarda ilçemizi temsil eden sporculara ve spor takımlarına aynı ve nakdi destek sağlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	5.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

AMAÇ: 15	Toplum Sağlığının Önemli Bileşenlerinden Olan Sportif Faaliyetlerden Yararlanma İmkânlarını Geliştirmek	
STRATEJİK HEDEF: 15.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Toplumun Alt Yapısını Oluşturmak ve Halkın Spor Yapma Alışkanlığını Yükseltmek	
PERFORMANS HEDEFİ: 15.1.1	Sağlıklı Toplumun Alt Yapısını Oluşturmak ve Halkın Spor Yapma Alışkanlığını Yükseltmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 15.1.1.5	Sporun, insan sağlığı açısından önemini anlatan tanıtım materyallerinin basım ve dağıtım yapılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

AMAÇ: 16	Sağlıklı ve Güvenli Kentsel Yaşamın Sürdürülebilirliğini Sağlamak İçin Mevzuatlarla Belirlenmiş Olan Standartlar ile Emir ve Yasakları Etkin Bir Şekilde Uygulamak ve Uymayanları Tespit Ederek Uygunsuz Faaliyetlerin Önüne Geçmek	
STRATEJİK HEDEF: 16.1	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçede Faaliyet Gösteren Tüm İşyerlerinin İlgili Mevzuata, İnsan ve Çevre Sağlığına Uygun Olarak Ruhsatlandırılması ve Faaliyet Göstermesini Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 16.1.1	İlçede Faaliyet Gösteren Tüm İşyerlerinin İlgili Mevzuata, İnsan ve Çevre Sağlığına Uygun Olarak Ruhsatlandırılmasının ve Faaliyet Göstermesinin Sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 16.1.1.1	İşyeri denetlenmesine yönelik özel bir veri tabanı hazırlanarak, tüm denetim kayıtlarının işlenmesi ve aktif takibinin ilgili müdürlüklerce yürütülmesi sağlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	60.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET ADI: 16.1.1.2	İşyerlerinin denetlenmesi için farklı birimlerin katılımıyla işyeri açma ve çalışma ruhsatı, işyerinin mevzuata uygunluğu, işgaliye, vergi beyanı denetimi, vb. alanlarda ekipler oluşturulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		22.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		22.000,00

AMAC: 16	Sağlıklı ve Güvenli Kentsel Yaşamın Sürdürülebilirliğini Sağlamak İçin Mevzuatlarla Belirlenmiş Olan Standartlar ile Emir ve Yasakları Etkin Bir Şekilde Uygulamak ve Uymayanları Tespit Ederek Uygunsuz Faaliyetlerin Önüne Geçmek	
STRATEJİK HEDEF: 16.1	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçede Faaliyet Gösteren Tüm İşyerlerinin İlgili Mevzuata, İnsan ve Çevre Sağlığına Uygun Olarak Ruhsatlandırılması ve Faaliyet Göstermesini Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 16.1.1	İlçede Faaliyet Gösteren Tüm İşyerlerinin İlgili Mevzuata, İnsan ve Çevre Sağlığına Uygun Olarak Ruhsatlandırılmasının ve Faaliyet Göstermesinin Sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 16.1.1.4	İşyeri açma ve çalışma ruhsatları hakkında mevzuat bilgilerini içeren "İş Yeri Hizmet Rehberi" hazırlanacak ve belediye web sitesinden yayımlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	28.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		28.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		28.000,00

AMAC: 16	Sağlıklı ve Güvenli Kentsel Yaşamın Sürdürülebilirliğini Sağlamak İçin Mevzuatlarla Belirlenmiş Olan Standartlar ile Emir ve Yasakları Etkin Bir Şekilde Uygulamak ve Uymayanları Tespit Ederek Uygunsuz Faaliyetlerin Önüne Geçmek	
STRATEJİK HEDEF: 16.1	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçede Faaliyet Gösteren Tüm İşyerlerinin İlgili Mevzuata, İnsan ve Çevre Sağlığına Uygun Olarak Ruhsatlandırılması ve Faaliyet Göstermesini Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 16.1.1	İlçede Faaliyet Gösteren Tüm İşyerlerinin İlgili Mevzuata, İnsan ve Çevre Sağlığına Uygun Olarak Ruhsatlandırılmasının ve Faaliyet Göstermesinin Sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 16.1.1.5	"Belediye Taşınmazları Kullanımı Takip Ekibi" kurulacak ve mülkiyeti belediyeye ait taşınmazların kullanım koşulları, aktif kullanılmasına yönelik kriterler ve izinsiz kullanımlar hakkında uygulanacak cezai işlemlerle ilgili çalışmalar yapılacaktır.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

AMAÇ: 16	Sağlıklı ve Güvenli Kentsel Yaşamın Sürdürülebilirliğini Sağlamak İçin Mevzuatlarla Belirlenmiş Olan Standartlar ile Emir ve Yasakları Etkin Bir Şekilde Uygulamak ve Uymayanları Tespit Ederek Uygunsuz Faaliyetlerin Önüne Geçmek	
STRATEJİK HEDEF: 16.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülebilmesine Yönelik Denetim ve Önleyici Tedbirler Yoluyla Kamu Düzenini Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 16.2.1	Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülebilmesine Yönelik Denetim ve Önleyici Tedbirler Yoluyla Kamu Düzeninin sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 16.2.1.2	Zabıta hizmetleri için düzenli çalışma programları oluşturulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

AMAÇ: 16	Sağlıklı ve Güvenli Kentsel Yaşamın Sürdürülebilirliğini Sağlamak İçin Mevzuatlarla Belirlenmiş Olan Standartlar ile Emir ve Yasakları Etkin Bir Şekilde Uygulamak ve Uymayanları Tespit Ederek Uygunsuz Faaliyetlerin Önüne Geçmek	
STRATEJİK HEDEF: 16.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülebilmesine Yönelik Denetim ve Önleyici Tedbirler Yoluyla Kamu Düzenini Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 16.2.1	Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülebilmesine Yönelik Denetim ve Önleyici Tedbirler Yoluyla Kamu Düzeninin sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 16.2.1.3	Cadde, sokak, semt pazarları, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık koşullarına aykırı olarak dilenci, seyyar satıcı ve trafiği engelleyici nitelikte olan tüm işgaliyeler engellenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Zabıta Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

AMAÇ: 17	İlçenin Coğrafi Dokusu ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 17.1	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçenin Tüm Harita İşlemlerinin İzlenebileceği, Sorgulanabilir, Güncellenebilir ve Güvenilir Harita ve Mülkiyet Bilgilerini, Kamu Kurum Kuruluşları ile Halkın Kullanımına Sunmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 17.1.1	İlçenin Tüm Harita İşlemlerinin İzlenebileceği, Sorgulanabilir, Güncellenebilir ve Güvenilir Harita ve Mülkiyet Bilgilerini, Kamu Kurum Kuruluşları ile Halkın Kullanmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 17.1.1.2	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak belediye sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri bilgisayar ortamına aktarılacak ve "Adres Bilgi Sistemi" oluşturulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

AMAÇ: 17	İlçenin Coğrafi Dokusu ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 17.1	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçenin Tüm Harita İşlemlerinin İzlenebileceği, Sorgulanabilir, Güncellenebilir ve Güvenilir Harita ve Mülkiyet Bilgilerini, Kamu Kurum Kuruluşları ile Halkın Kullanımına Sunmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 17.1.1	İlçenin Tüm Harita İşlemlerinin İzlenebileceği, Sorgulanabilir, Güncellenebilir ve Güvenilir Harita ve Mülkiyet Bilgilerini, Kamu Kurum Kuruluşları ile Halkın Kullanmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 17.1.1.3	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak uygulama imar planı bilgileri bilgisayarda "Coğrafi Bilgi Sistemi" yazılımı ile sayısal ortama aktarılacak ve vatandaşın erişimine sunulacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

AMAÇ: 17	İlçenin Coğrafi Dokusu ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 17.2	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçenin İmar Planlarına Uygunluk Düzeyini % 100'e Çıkarmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 17.2.1	İlçenin İmar Planlarına Uygunluk Düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 17.2.1.1	1/5000'lik nazım imar planının onaylandığı mahallelerde, 1/1000'lik uygulama imar planları eksik olanların planları tamamlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	790.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		790.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		790.000,00

AMAÇ: 17	İlçenin Coğrafi Dokusu ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 17.2	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçenin İmar Planlarına Uygunluk Düzeyini % 100'e Çıkarmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 17.2.1	İlçenin İmar Planlarına Uygunluk Düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 17.2.1.3	İZSU işbirliği ile tüm planlar, mülkiyetler ve teknik altyapılar sayısal ortama aktarılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

AMAÇ: 17	İlçenin Coğrafi Dokusu ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 17.2	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçenin İmar Planlarına Uygunluk Düzeyini % 100'e Çıkarmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 17.2.1	İlçenin İmar Planlarına Uygunluk Düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 17.2.1.4	İzmir Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile yeni bağlanan mahalleler için 1/1000 ölçekli sayısal halihazır haritalar üretilecek ve mevcut halihazır haritalar güncellenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

AMAÇ: 17	İlçenin Coğrafi Dokusu ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 17.2	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçenin İmar Planlarına Uygunluk Düzeyini % 100'e Çıkarmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 17.2.1	İlçenin İmar Planlarına Uygunluk Düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 17.2.1.5	Ruhsat verilen inşaatların, uygulama projelerine uygunlukları denetlenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

AMAÇ: 17	İlçenin Coğrafi Dokusu ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 17.3	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçe Genelinde Bulunan Yeşil Alan Oranını % 10 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 17.3.1	İlçe Genelinde Bulunan Yeşil Alan Oranının artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 17.3.1.1	İlçe gelişimine paralel olarak yeni park alanları ve/veya temalı parklar yapılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dış Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

AMAÇ: 17	İlçenin Coğrafi Dokusu ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 17.3	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçe Genelinde Bulunan Yeşil Alan Oranını % 10 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 17.3.1	İlçe Genelinde Bulunan Yeşil Alan Oranının artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 17.3.1.2	Mevcut parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken kent mobilya ve oyun grupları yenilenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dış Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00

AMAÇ: 17	İlçenin Coğrafi Dokusu ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 17.3	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçe Genelinde Bulunan Yeşil Alan Oranını % 10 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 17.3.1	İlçe Genelinde Bulunan Yeşil Alan Oranının artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 17.3.1.3	İlçe genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım ve yenileme işlemleri yapılacaktır.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

AMAÇ: 17	İlçenin Coğrafi Dokusu ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 17.3	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçe Genelinde Bulunan Yeşil Alan Oranını % 10 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 17.3.1	İlçe Genelinde Bulunan Yeşil Alan Oranının artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 17.3.1.4	Mevcut park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin sulama sistemi iyileştirilecek, otomatik sulama sistemine geçiş sağlanacaktır.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

AMAÇ: 17	İlçenin Coğrafi Dokusu ile Tarihi-Kültürel Zenginliklerini Koruyarak Sağlıklı Kentsel Gelişimin Sürdürülmesini Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 17.3	2019 Yılı Sonuna Kadar İlçe Genelinde Bulunan Yeşil Alan Oranını % 10 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 17.3.1	İlçe Genelinde Bulunan Yeşil Alan Oranının artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 17.3.1.5	Mevcut park, yeşil alan, refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacaktır.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
2015		
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

AMAÇ: 18	Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 18.1	2019 Yılı Sonuna Kadar Kentsel ve Kırsal Yapılanma Kapsamında Teklif Edilen Projeleri İmar Planları Doğrultusunda Üretmek ve Uygulamaya Geçen Proje Sayısını % 50 Oranında Artırmak	
PERFORMANS HEDEFİ: 18.1.1	Kentsel ve Kırsal Yapılanma Kapsamında Teklif Edilen Projeleri İmar Planları Doğrultusunda Üretmek ve Uygulamaya Geçen Proje Sayısını arttırmaya ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 18.1.1.3	Merkez eski pazaryeri, otopark ve belediye hizmet binası olarak yeniden düzenlenecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		
2015		
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

AMAC: 18	Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Karsal Yapılanma Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 18.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Mülkiyeti Belediye'ye Ait Tarihi Eser ve Binaların % 90'ının Restorasyonunu Tamamlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 18.2.1	Mülkiyeti Belediye'ye Ait Tarihi Eser ve Binaların restorasyonunun hedeflenen oranda gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 18.2.1.2	Eski Tekel Binası ve Tekel Ambarı restorasyon projesi tamamlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

AMAC: 18	Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Karsal Yapılanma Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 18.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Mülkiyeti Belediye'ye Ait Tarihi Eser ve Binaların % 90'ının Restorasyonunu Tamamlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 18.2.1	Mülkiyeti Belediye'ye Ait Tarihi Eser ve Binaların restorasyonunun hedeflenen oranda gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 18.2.1.3	Hersekzade Ahmet Paşa Hamamı restorasyonu tamamlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

AMAÇ: 18	Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 18.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Mülkiyeti Belediye'ye Ait Tarihi Eser ve Binaların % 90'ının Restorasyonunu Tamamlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 18.2.1	Mülkiyeti Belediye'ye Ait Tarihi Eser ve Binaların restorasyonunun hedeflenen oranda gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 18.2.1.4	Tarihi Arasta ve Malgaca Pazarı kentsel tasarım projesi yapılacaktır.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VE YA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

AMAÇ: 18	Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 18.2	2019 Yılı Sonuna Kadar Mülkiyeti Belediye'ye Ait Tarihi Eser ve Binaların % 90'ının Restorasyonunu Tamamlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 18.2.1	Mülkiyeti Belediye'ye Ait Tarihi Eser ve Binaların restorasyonunun hedeflenen oranda gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 18.2.1.5	Yeni bağlanan mahalleler de dahil olmak üzere Urla ilçe sınırlarındaki tarihi eserler tespit edilecek ve röleve, restorasyon ve restitüsyon projelendirme çalışmalarına başlanacaktır.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VE YA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00

AMAÇ: 18	Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 18.3	2019 Yılı Sonuna Kadar İzmir Büyükşehir Belediyesi Desteğiyle Roman Vatandaşların Yaşadığı Bölgenin İyileştirilmesi Projelerini Tamamlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 18.3.1	İzmir Büyükşehir Belediyesi Desteğiyle Roman Vatandaşların Yaşadığı Bölgenin İyileştirilmesi Projelerinin tamamlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 18.3.1.1	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli Sıra Mahallesi Roman yerleşkesinde yapılacak olan bölge iyileştirme projesi kapsamında 1/1000 ve 1/5000'lik imar planları revize edilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VE YA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

AMAÇ: 18	Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 18.3	2019 Yılı Sonuna Kadar İzmir Büyükşehir Belediyesi Desteğiyle Roman Vatandaşların Yaşadığı Bölgenin İyileştirilmesi Projelerini Tamamlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 18.3.1	İzmir Büyükşehir Belediyesi Desteğiyle Roman Vatandaşların Yaşadığı Bölgenin İyileştirilmesi Projelerinin tamamlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 18.3.1.2	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak barınma şartlarının iyileştirilmesi planlanan bölgede, uygulama imar planlarına uygun parsellasyon planları yapılacak ve gerektiği takdirde kamulaştırma işlemleri gerçekleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VE YA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü	
Ekonomik Kod	2015	
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

AMAÇ: 18	Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 18.4	2019 Yılı Sonuna Kadar Kamulaştırılması Planlanan Gayrimenkullerin % 20'sinin Kamulaştırma İşlemlerini Tamamlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 18.4.1	Kamulaştırılması Planlanan Gayrimenkullerin hedeflenen Kamulaştırma İşlemlerinin tamamlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 18.4.1.1	Belediye hizmet alanında yer alan Urla Terminali'nin iyileştirilmesi kapsamında kamulaştırma işlemi tamamlanacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VE YA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

AMAÇ: 18	Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 18.4	2019 Yılı Sonuna Kadar Kamulaştırılması Planlanan Gayrimenkullerin % 20'sinin Kamulaştırma İşlemlerini Tamamlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 18.4.1	Kamulaştırılması Planlanan Gayrimenkullerin hedeflenen Kamulaştırma İşlemlerinin tamamlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 18.4.1.2	Kent Park Projesi'nin çevresinde bulunan yeşil alan kamulaştırılarak park çevresi kullanıma elverişli hale getirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VE YA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

AMAÇ: 18	Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 18.4	2019 Yılı Sonuna Kadar Kamulaştırılması Planlanan Gayrimenkullerin % 20'sinin Kamulaştırma İşlemlerini Tamamlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 18.4.1	Kamulaştırılması Planlanan Gayrimenkullerin hedeflenen Kamulaştırma İşlemlerinin tamamlanmasında yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 18.4.1.3	Üretilcek projeler kapsamında gerekli kamulaştırma çalışmaları gerçekleştirilecek.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VEYA BİRİMLERİ	Plan ve Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

AMAÇ: 18	Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 18.5	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı İşleyen Bir Kent İçi Ulaşım Sistemini Hayata Geçirmek ve Kente Rahat Ulaşımını Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 18.5.1	Sağlıklı İşleyen Bir Kent İçi Ulaşım Sistemini Hayata Geçirmek ve Kente Rahat Ulaşımını Sağlamak amacıyla faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 18.5.1.1	Ulaşım ağının yeniden yapılandırılması için gerekli analiz çalışmalarını ile imar planlarında çalışmalar (plan bazında düzenlemeler, yasal düzenlemeler vb.) yapılacak.	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VE YA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	625.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		625.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		625.000,00

AMAÇ: 18	Kültürel, Kentsel ve Doğal Değerlere Yönelik Korumacı Yaklaşım Ekseninde Kentsel Tasarım ve Dönüşümleri Gerçekleştirecek Projeler ile Sağlıklı, Planlı Kentsel ve Kırsal Yapılanma Sağlamak	
STRATEJİK HEDEF: 18.5	2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlıklı İşleyen Bir Kent İçi Ulaşım Sistemini Hayata Geçirmek ve Kente Rahat Ulaşılmasını Sağlamak	
PERFORMANS HEDEFİ: 18.5.1	Sağlıklı İşleyen Bir Kent İçi Ulaşım Sistemini Hayata Geçirmek ve Kente Rahat Ulaşılmasını Sağlamak amacıyla faaliyetlerin yürütülmesi	
FAALİYET ADI: 18.5.1.2	Belediye sorumluluğunda olan yolların asfaltlama, bakım ve onarım çalışmaları yapılacak (ilçe sınırları içindeki imar uygulaması tamamlanmış yollar açılacak, alt yapısı tamamlanan cadde ve sokakların, tretuarları döşenecek alt yapısı tamamlanan cadde ve sokakların, asfalt kaplaması yapılacak).	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ VE YA BİRİMLERİ	Fen İşleri Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü	
Ekonomik Kod		2015
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.375.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç Verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.375.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.375.000,00

D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Urla Belediyesi 2015 yılı performans tabloları aşağıda belirtildiği gibidir.

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1.1	1.1.1.1	İç kontrol, iç denetim faaliyetlerinin de yer aldığı stratejik yönetim süreci tanımlanacak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1.1.2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1.1.3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1.1.4		150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00
	1.1.1.5		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.1.1.6		850,00	0,00	0,00	0,00	850,00	0,00
1.2.1	1.2.1.1	Yönetim bilgi sistemi araştırma ve geliştirme çalışmaları yürütülecek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.2.1.2		10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05
	1.2.1.3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.2.1.4		70.000,00	0,37	0,00	0,00	70.000,00	0,37
	1.2.1.5		70.000,00	0,37	0,00	0,00	70.000,00	0,37

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.3.1	1.3.1.1	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne bağlı Kent Konseyine yönelik destek çalışmalarını yürütecek bir birim oluşturulacak.	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
	1.3.1.2		25.000,00	0,13	0,00	0,00	25.000,00	0,13
	1.3.1.3	Kent konseyinin faaliyetlerinin web sitesi üzerinden duyurulması çalışmaları gerçekleştirilecek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.3.1.4		20.000,00	0,10	0,00	0,00	20.000,00	0,10
2.1.1	2.1.1.1	E-Belediye uygulamalarının daha etkin ve verimli işlemesine yönelik yazılım geliştirme konusunda danışmanlık hizmeti alınacak.	40.000,00	0,21	0,00	0,00	40.000,00	0,21
	2.1.1.2	E- Belediye uygulamaları ile vergi takvimi ve ödeme süreleri vatandaş ve vergi mükelleflerine duyurulacak	10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05
	2.1.1.3	E-Belediyeçilik hakkında vatandaşta yönelik "yoğun tanıtım faaliyeti" gerçekleştirilecek ve geribildirim çalışmaları yapılacaktır	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
2.2.1	2.2.1.1	E- Beyanname ile beyan verme sistemine dair yazılım satın alınacak.	20.000,00	0,10	0,00	0,00	20.000,00	0,10
	2.2.1.2	E- Beyanname ile beyan verme sisteminin mükelleflere duyurusu ve bilgilendirmesi yapılacaktır.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.2.1.3	E- Beyanname ile beyan verme sistemi hakkında ilgili belediye personeline eğitim verilecek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.2.1.4	E- Beyanname ile beyan verme sistemi, mevcut bilgi sistemine entegre edilecek.	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
2.3.1	2.3.1.1	Tahsil edilemeyen belediye gelirlerinin tahsilatına ilişkin takip sistemi oluşturulacaktır.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.3.1.2	Beyan vermeyen mükellefler yoklama yöntemi ile tespit edilerek, vergi tahakkuk miktarı artırılabilecek.	10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05
	2.3.1.4	Belediye'ye ait gayrimenkullerle ilgili iş ve işlemler yapılacaktır.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.1	2.4.1.1	Belediyenin hazırlayacağı projeler ile hibe desteği alabileceği hibe programları (Merkezi Finans ve İhale Birimi yönetiminde açılan Mali Destek Programı AB tarafından yönetilen Mali Destek Programları İzmir Kalkınma Ajansı tarafından yürütülen Mali Destek Programları vb.) konusunda belediye çalışanları bilgilendirilecek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.4.1.2	Belediye çalışanlarına yönelik proje döngüsü yönetimi (PCM) eğitimi verilecek.	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
2.5.1	2.5.1.1	Mali Hizmetlere ilişkin yürütülen işlemlere ait tutulan kayıtlarla ilgili elektronik kayıt ve arşiv sistemi kurulacak	15.000,00	0,08	0,00	0,00	15.000,00	0,08
	2.5.1.2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	3.1.1.1	Mobil cihaz kullanımını gerçekleştirecek	25.000,00	0,13	0,00	0,00	25.000,00	0,13
	3.1.1.2	Belediye web sitesi güncellenecek	25.000,00	0,13	0,00	0,00	25.000,00	0,13
	3.1.1.3	Belediye ağ yapısını yenilemek amacıyla gerekli donanım ürünleri kullanılacak ve/veya yenilenecek	75.000,00	0,39	0,00	0,00	75.000,00	0,39
	3.1.1.4	Yedekleme ve bilgilerin daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda tutulması için 1 adet server alınacak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.1	3.1.1.6	E-Belediye uygulamalarında ihtiyaç duyulan bilgisayar yazılım ve donanım çalışmaları yapılacak	75.000,00	0,39	0,00	0,00	75.000,00	0,39
	4.1.1.1	Tüm müdürlüklerin iş analizleri ve iş akış şemaları yapılacak, organizasyon şeması görev tanımları ve görev yetkinlik ölçütleri belirlenecek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1	4.2.1.1	Hizmetçi eğitimi verilecek alanlar belirlenecek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4.2.1.2	Hizmetçi eğitimler gerçekleştirilecek	30.000,00	0,16	0,00	0,00	30.000,00	0,16
	4.2.1.3	Eğitim performansı izleme ölçme ve değerlendirme sistemi oluşturulacak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
2.5.1	2.5.1.1	Mali Hizmetlere ilişkin yürütülen işlemlere ait tutulan kayıtlarla ilgili elektronik kayıt ve arşiv sistemi kurulacak	15.000,00	0,08	0,00	0,00	15.000,00	0,08
	2.5.1.2	Yönetim bilgi sistemi kapsamında ihtiyaç duyulan modüller uygulamaya geçirilecek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.1	3.1.1.1	Mobil cihaz kullanımını gerçekleştirecek	25.000,00	0,13	0,00	0,00	25.000,00	0,13
	3.1.1.2	Belediye web sitesi güncellenecek	25.000,00	0,13	0,00	0,00	25.000,00	0,13
	3.1.1.3	Belediye ağ yapısını yenilemek amacıyla gerekli donanım ürünleri kullanılacak ve/veya yenilenecek	75.000,00	0,39	0,00	0,00	75.000,00	0,39
	3.1.1.4	Yedekleme ve bilgilerin daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda tutulması için 1 adet server alınacak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1.1	3.1.1.6	E-Belediye uygulamalarında ihtiyaç duyulan bilgisayar yazılım ve donanım çalışmaları yapılacaktır	75.000,00	0,39	0,00	0,00	75.000,00	0,39
	4.1.1.1.	Tüm müdürlüklerin iş analizleri ve iş akış şemaları yapılacak, organizasyon şeması, görev tanımları ve görev yetkinlik ölçütleri belirlenecek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.1	4.2.1.1	Hizmetiçi eğitimi verilecek alanlar belirlenecek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4.2.1.2	Hizmetiçi eğitimler gerçekleştirilecek	30.000,00	0,16	0,00	0,00	30.000,00	0,16
	4.2.1.3	Eğitim performansı izleme ölçme ve değerlendirme sistemi oluşturulacaktır.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
5.1.1	5.1.1.1	Mülkiyeti belediyeye ait olan gayrimenkullerin bakım onarım ve yenileme çalışmaları yapılacaktır	300.000,00	1,57	0,00		300.000,00	1,57
	5.1.1.2	Belediye hizmetlerinin sunumunda kullanılan makinearaç ve gereçlerin bakımı, onarımı ve yenilenmesi yapılacaktır	1.450.000,00	7,60	0,00		1.450.000,00	7,60
	5.1.1.3	Hurdaya ayrılacak araçlarla ilgili iş ve işlemler yürütülecektir	200.000,00	1,05	0,00		200.000,00	1,05
	5.1.1.4	Belediye hizmetlerinin sunulduğu şantiye ve atölyeler taşınacaktır.	500.000,00	2,62	0,00		500.000,00	2,62
5.1.1	5.1.1.5	Belediye hizmet binasına yönelik mekansal kurgu,hizmet sunumunun daha etkin olması ve çalışma performansını artırmak amacıyla yeniden yapılandırılacaktır	700.000,00	3,67	0,00		700.000,00	3,67
	5.1.1.6	Belediye personelinin görevi gerçekleştirilmede kullandığı alet ve ekipmanların bakım onarım ve yenileme çalışmaları ile teknolojik alt yapının sürekliliği sağlanacaktır	100.000,00	0,52	0,00		100.000,00	0,52
	5.1.1.7	İlçe sınırları içinde yer alan kamu kurum ve kuruluşlarına ait binaların bakım ve onarım işlemleri yapılacaktır	50.000,00	0,26	0,00		50.000,00	0,26
6.1.1	6.1.1.1	Belediye hizmetleri hakkında bilgilendirmenin yapıldığı hizmet rehberi oluşturulacaktır	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
	6.1.1.2	Hizmet masaları kurulacaktır	15.000,00	0,08	0,00	0,00	15.000,00	0,08
	6.1.1.3	Vatandaşlardan gelen istek, öneri ve şikayetleri takip etmeye yönelik kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacaktır	10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05

PERFORMANS	HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
				TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
6.1.1		6.1.1.1	Belediye hizmetleri hakkında bilgilendirmenin yapıldığı hizmet rehberi oluşturulacak	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
		6.1.1.2	Hizmet masaları kurulacak	15.000,00	0,08	0,00	0,00	15.000,00	0,08
		6.1.1.3	Vatandaşlardan gelen istek, öneri ve şikayetleri takip etmeye yönelik kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak	10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05
6.2.1		6.2.1.1	Sağlıklı Kentler Birliği Tarihi Kentler Birliği ve Yarımada Belediyeler Birliği üyeliği kapsamında işbirliği ve destek çalışmaları yürütülecek	30.000,00	0,16	0,00	0,00	30.000,00	0,16
		6.2.1.2	İlçede dayanışma ve sosyal birlikteliği güçlendirecek projeler üretilecek ve uygulamaya alınacak	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
		6.2.1.3	İlçe genelinde faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları sivil toplum kuruluşları esnaf ve girişimciler ile ortak organizasyonlar gerçekleştirilecek	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
		6.2.1.4	İlçedeki sorunların takibi ve çözümüne yönelik muhtarlarla toplantılar yapılacaktır	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
7.1.1	7.1.1.1	İlçe sınırlarında bulunan çöp konteynerlerinin bakımınarım ve temizliği yapılacaktır	500.000,00	2,62	0,00	0,00	500.000,00	2,62
	7.1.1.2	Çöp toplama hizmetinin daha etkin ve verimli sunulması için araç, gereç ve ekipman alımı yapılacak	400.000,00	2,10	0,00	0,00	400.000,00	2,10
	7.1.1.4	Cadde, sokak, park, bahçe ve pazar yerleri ile sahil şeridinde yönelik temizlik hizmetleri gerçekleştirilecek	650.000,00	3,41	0,00	0,00	650.000,00	3,41
	7.1.1.5	Ambalaj Atıkları Yönetim Planı'na uygun olarak ambalaj atıklarını toplama ve ayırma çalışmaları yapılacaktır	100.000,00	0,52	0,00	0,00	100.000,00	0,52
	7.1.1.6	İnsan yoğunluğunun olduğu bölgeler belirlenerek cam atıkların kaynağında ayrıştırılmasına yönelik kumbaralar verilecektir	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7.1.1.7	Atık yağların toplanması iş ve işlemlerinde koordinasyon sağlanacaktır	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	7.2.1	7.2.1.1	İlçe sınırları içerisinde yer alan sivrisinek ve çeşitli haşerelerin üremesine zemin oluşturan larva üremesine müsait kaynaklarda larva oluşumunu engellemeye yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin koordine ettiği ilaçlama çalışmaları gerçekleştirilecektir	500.000,00	2,62	0,00	0,00	500.000,00
7.2.1.2	Haşere ile mücadele kapsamında park, pazaryeri, okul bahçesi, vb. kamusal alanlarda İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin koordine ettiği ilaçlama çalışmaları yürütülecektir	500.000,00	2,62	0,00	0,00	500.000,00	2,62	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
8.1.1	8.1.1.1	Sahipsiz hayvanlar düzenli olarak takip ve kontrol edilerek toplama ve kısırlaştırma faaliyetleri uygulanacak	200.000,00	1,05	0,00	0,00	200.000,00	1,05
	8.1.1.2	Sahipsiz hayvanların aşılamakısırlaştırma ve ameliyat gibi sağlık ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik mevcut fiziki ve teknik alt yapı geliştirilecek	200.000,00	1,05	0,00	0,00	200.000,00	1,05
	8.1.1.3	Rehabilitasyon sürecini tamamlayan hayvanların sahiplendirme çalışmaları yürütülecek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	8.1.1.4	Hayvanların doğa içerisindeki yeri insan yaşamı açısından önemi ve hayvan hakları konularında halkı bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek	50.000,00	0,26	0,00	0,00	50.000,00	0,26
9.1.1	8.1.1.7	Sahipsiz hayvanların yemek ve su ihtiyaçları için parklara ve yeşil alanlara yeterli miktarda su ve yemek odakları konulacak.	50.000,00	0,26	0,00	0,00	50.000,00	0,26
	9.1.1.1	Kent sağlık profili oluşturulacak	20.000,00	0,10	0,00	0,00	20.000,00	0,10
9.2.1	9.2.1.1	Kent sağlığı bilincinin gelişmesine yönelik eğitim materyalleri hazırlanacak ve dağıtılacak	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
	9.2.1.2	Kent sağlığı bilincinin gelişmesine yönelik bilgilendirme ve paylaşım programları hazırlanacak ve uygulanacak	7.500,00	0,04	0,00	0,00	7.500,00	0,04
	9.2.1.3	Kent sağlığı bilincinin gelişmesine yönelik ilçe genelindeki kurum ve kuruluşların katılacağı seminerler düzenlenecek	7.500,00	0,04	0,00	0,00	7.500,00	0,04
9.3.1	9.3.1.1	Kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile koordineli olarak işbirliği çalışmaları yürütülecek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	9.3.1.2	İlçe genelinde vatandaşlara yönelik Temel Afet Bilinci Eğitimleri düzenlenecek	1.000,00	0,01	0,00	0,00	1.000,00	0,01

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
10.1.1	10.1.1.1	Gelir düzeyi düşük kişi ve ailelerin tespiti yapılacak ve ihtiyaçları belirlenerek elektronik ortama aktarılacak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10.1.1.2		500.000,00	2,62	0,00	0,00	500.000,00	2,62
10.2.1	10.2.1.1	Sosyal hizmetler konusunda destek sağlanması amacıyla ilçede "semt evleri" kurulacak	40.000,00	0,21	0,00	0,00	40.000,00	0,21
	10.2.1.2	Semt evlerinde dezavantajlı konumdaki kişi ve gruplara yönelik tespit çalışmaları yapılacaktır	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10.2.1.3	Dezavantajlı konumdaki kişi ve grupların ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik projeler geliştirilerek uygulamaya geçirilecek	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
	10.2.1.4	Dezavantajlı konumdaki kişi ve grupların ihtiyaçları doğrultusunda psikososyal destek ve danışmanlık hizmeti verilecek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	10.2.1.5	Urla Sıra Mahallesi yerleşkesinde yaşayan roman vatandaşlara yönelik geliştirilen sosyoekonomik ve mekânsal iyileştirme kapsamındaki projeler uygulamaya geçirilerek, sürdürülebilirliği sağlanacak	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03

PERFORMANS	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
10.3.1	10.3.1.1	Belediyenin sosyal hizmet alanında faaliyet gösteren bütün birimlerde insan haklarının hukuki normları çerçevesinde ve kadının sosyal hakları (barınma, eğitim, sağlık, çalışma, vb.) konularında bilinç yükseltici eğitimler vermek amacıyla eğitim programı hazırlanacak ve uygulanacak	20.000,00	0,10	0,00	0,00	20.000,00	0,10
	10.3.1.2	Kadınlara toplumsal cinsiyet kadın sağlığı, istihdam, hukuk ve iletişim alanlarında eğitimler verilecek	20.000,00	0,10	0,00	0,00	20.000,00	0,10
	10.3.1.3	Şiddete uğrayan kadınların öncelikli ihtiyaçlarının (güvenlik barınma, psikolojik, ekonomik ve hukuki destek vs) karşılanması amacıyla Kadın Danışma ve Dayanışma Merkezi'ne başvuran kadınlara psikolojik ve hukuki destek verilecek.	10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05
10.4.1	10.3.1.4	Kadının ekonomik bağımsızlığını kazanması ve ekonomik hayata katılımının teşvik edilmesi desteklenmesi ve sosyal bağımsızlığını kazanması amacıyla ilçede genelinde kooperatifçilik eğitimleri verilecek	10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05
	10.3.1.5	Mevcut Uurla Kadın Üretici Pazarı'nın il genelinde tanıtımı yapılarak, kadın üreticileri güçlendirme çalışmaları gerçekleştirilecek	10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05
	10.4.1.1	Her yıl belirlenmiş meslek alanlarında eğitim programları uygulanacak.	1.000,00	0,01	0,00	0,00	1.000,00	0,01
10.4.1	10.4.1.2	İlçedeki meslek odaları ve İŞKUR'un katkısı ile mesleki eğitim programlarının konu ve kapsamı yerel istihdam olanaklarına yönelik olarak revize edilecek ve bu doğrultuda eğitimler düzenlenecek	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00
	10.4.1.3	İzmir Büyükşehir Belediyesi "Kent Koleji" projesi kapsamında meslek eğitimlerine yönlendirme yapılacak	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00

PERFORMANS	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
11.1.1	11.1.1.1	Tarım Master Planı ve revizyonları paralelinde koordinasyon, yönlendirme, eğitim faaliyetlerinin yürütüleceği "tarım masası" kurulacak	10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05
	11.1.1.2	Nazım İmar Planı(NİP) kararları listesinde belirtildiği üzere kurum kuruluş görüşleri, jeolojik ve jeoteknik etüt raporları, nüfus projeksiyon verileri doğal ve yapay eşikler dikkate alınarak alt ölçek planları yapılacak	30.000,00	0,16	0,00	0,00	30.000,00	0,16
	11.1.1.3	Çiftçilerin tarım ve hayvancılıktan elde ettikleri gelir ve verimliliği artırmak için eğitim çalışmaları gerçekleştirilecek	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
	11.1.1.4	Tarımsal amaçlı kooperatifçilik ve üretim birlikleri oluşumunu teşvik edilecek	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
12.1.1	12.1.1.1	Konserve, enginar ve banya üretimi salamura zeytin tesisleri zeytinyağı perakende üretimi şaraplık bağ, keçi, vb. alanlarda pazarlama desteği ve güçlendirme çalışmaları yürütülecek	15.000,00	0,08	0,00	0,00	15.000,00	0,08
	12.1.1.2	Yerel grda üreticilerinin el sanatları ve diğer yerel ürünlerin turizm sektörü ile bağı güçlendirilecek	15.000,00	0,08	0,00	0,00	15.000,00	0,08
12.2.1	12.2.1.1	İkinci derece alt merkez tanımıdaki Urla Belediyesi sınırlarında "KOBİ düzeyinde ve KOBİ faaliyetleri paralelinde ticarileşme" çalışmaları desteklenecek	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
	12.2.1.2	İlçedeki Küçük Sanayi Sitesi ile KOBİ faaliyetlerinin sürekliliği ve güçlülüğünü destekleyen ar-ge çalışmalarını teşvik edici ve hayata geçirilmesini kolaylaştırıcı çalışmalar yürütülmesine destek sağlanacak	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
	12.2.1.3	İlçedeki KOBİ faaliyetlerine ilişkin çalışmalarda İYTE İZTEKGEB, meslek lisesi ve ilgili paydaşların destek koordinasyonu sağlanacak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
13.1.1	13.1.1.1	Arkeolojik kazı çalışmalarına yönelik destek sürdürülecek ve geliştirilecek çıkan eserlerin tanıtımı ve teşhiri sağlanacak.	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
	13.1.1.2	İlçe ve özgü kültürel değerler ve yerel girişimler(müze, arboterum, esnaf lokantaları, firmalar, balık lokantaları, şarap evleri, zanaat ustaları, arşivci ve koleksiyonerler vb) korunarak kent kimliği çalışmaları ile bütünleştirilecek	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
	13.1.1.3	İlçenin, kültürel ve tarihsel kimliğini ön plana çıkaran görsel ve yazılı materyaller üretilerek tanıtımı yapılacaktır	10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05
	13.1.1.4	Tanıtım için hazırlanan görsel ve yazılı materyallerfanklı dillere çevrilerek dağıtımı yapılacaktır	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
13.2.1	13.2.1.1	Yerel kalkınmanın artırılması ve ilçe tanıtımının etkinleştirilmesi için çeşitli faaliyetler gerçekleştirilecek	50.000,00	0,26	0,00	0,00	50.000,00	0,26
	13.2.1.2	Urla'nın bölgeye özgü yerel kaynaklarına yönelik ürün ve değerlerin tanıtımının yapılacağı gün ve şenlikler gerçekleştirilecek	545.000,00	2,86	0,00	0,00	545.000,00	2,86
	13.2.1.3	Kültürlerarası tanışma ve kaynaşma ortamlarının geliştirilmesine yönelik uluslararası nitelikli ortak sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecek	50.000,00	0,26	0,00	0,00	50.000,00	0,26
	13.2.1.4	Urla Sanat Sokağı'nı düzenlemek amacıyla Zafer Caddesi ve Postane Sokağı Sokak "Sağlıklaştırma Projesi" tamamlanacak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	13.2.1.5	Urlalı yazar Necati Cumalı Anı ve Kültür Evi'nde kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenecek ve her yıl gerçekleştirilen "Cumalı Buluşmaları"nın uluslararası boyuta taşınması için çalışmalar yürütülecek	20.000,00	0,10	0,00	0,00	20.000,00	0,10

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
13.2.1	13.2.1.6	Anaksagoras, Necati Cumali, Tanju Okan, Yorgo Seferis, Samut Baba türbesi gibi Urla'nın önemli değerleri olan isimlere yönelik anma etkinlikleri düzenlenecek	30.000,00	0,16	0,00	0,00	30.000,00	0,16
	13.2.1.7	Kültürel kalkınmaya yönelik kurs, seminer ve eğitimler verilecek.	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03
14.1.1	14.1.1.1	İzmir Büyükşehir Belediyesi desteğiyle mevsimsel ve günübirlik turizmin canlandırılması için "doğal yapıyı koruyarak" plaj iyileştirme ve yapay plaj alanı fizibilite projelendirme ve uygulama çalışmaları yürütülecek	40.000,00	0,21	0,00	0,00	40.000,00	0,21
	14.1.1.2	Agroturizmin canlandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecek.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	14.1.1.3	Mevcut plajlar iyileştirilerek plajların "mavi bayrak" alması sağlanacak.	3.000,00	0,02	0,00	0,00	3.000,00	0,02
	14.1.1.4	Yerli ve yabancı turistlerin konaklamasına yönelik doğal yapıya zarar vermeyen butik otelcilik ve ev pansiyonculuğu teşvik edilecek.	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00
	14.1.1.5	Yasal mevzuat çerçevesinde kıyılarda büfe çay bahçesi, vb. mekanların açılmasını ve düzenlenmesini sağlayarak günübirlik turizmi canlandırma çalışmaları yapılacaktır.	6.000,00	0,03	0,00	0,00	6.000,00	0,03
	14.1.1.6	Kıyı şeridinde su sporu tesislerinin (sörf, yelken, vb.) kurulması ve su sporları turizmini canlandırmak amacıyla ilgili yasal prosedürler tamamlanacaktır.	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00

PERFORMANS	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
15.1.1	15.1.1.1	Amatör spor kulüplerinin sportif faaliyetlerine destek verilecek.	10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05
	15.1.1.2	Halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik futbol basketbol, karate, folklor, tenis, yüzme vb. alanlarda kurs ve yarışmalar düzenlenecek	20.000,00	0,10	0,00	0,00	20.000,00	0,10
	15.1.1.3	İzmir Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik spor alanları oluşturulacak	40.000,00	0,21	0,00	0,00	40.000,00	0,21
	15.1.1.4	Ulusal ve uluslararası karşılaşmalarda ilçemizi temsil eden sporculara ve spor takımlarına aynı ve nakdi destek sağlanacak	25.000,00	0,13	0,00	0,00	25.000,00	0,13
15.1.1.5	Sporun, insan sağlığı açısından önemini anlatan tanıtım materyallerinin basım ve dağıtımı yapılacaktır	5.000,00	0,03	0,00	0,00	5.000,00	0,03	
16.1.1	16.1.1.1	İşyeri denetlenmesine yönelik özel bir veri tabanı hazırlanarak, tüm denetim kayıtlarının işlenmesi ve aktif takibinin ilgili müdürlüklerce yürütülmesi sağlanacaktır	100.000,00	0,52	0,00	0,00	100.000,00	0,52
	16.1.1.2	İşyerlerinin denetlenmesi için farklı birimlerin katılımıyla işyeri açma ve çalışma ruhsatı işyerinin mevzuata uygunluğu, işgaliye, vergi beyanı denetimj vb. alanlarda ekipler oluşturulacaktır	22.000,00	0,12	0,00	0,00	22.000,00	0,12
	16.1.1.3	İlçede faaliyet gösteren tüm işyerlerinin faaliyetlerini kapsayacak nitelikte "Emir ve Yasaklar Yönetmeliği" hazırlanacaktır	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
16.1.1	16.1.1.4	İşyeri açma ve çalışma ruhsatları hakkında mevzuat bilgilerini içeren "İş Yeri Hizmet Rehberi" hazırlanacak ve belediye web sitesinden yayınlanacak	28.000,00	0,15	0,00	0,00	28.000,00	0,15
	16.1.1.5		10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05
16.2.1	16.2.1.1	"Belediye Taşınmazları Kullanımı Takip Ekibi" kurulacak ve mülkiyeti belediyeye ait taşınmazların kullanım koşulları aktif kullanılmasına yönelik kriterler ve izinsiz kullanımlar hakkında uygulanacak cezai işlemlerle ilgili çalışmalar yapılacaktır	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	16.2.1.2	Zabita Müdürlüğü'ne yönelik hazırlanan yönetmelik gündümüz koşullarına ve değişen yasal mevzuata uygun olarak değiştirilecek	200.000,00	1,05	0,00	0,00	200.000,00	1,05
	16.2.1.3	Zabita hizmetleri için düzenli çalışma programları oluşturulacak Cadde, sokak, semt pazarları, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık koşullarına aykırı olarak dilençiseyyar satıcı ve trafiği engelleyici nitelikte olan tüm işgaliyeler engellenecek.	200.000,00	1,05	0,00	0,00	200.000,00	1,05
17.1.1	17.1.1.1	İlçe rehber haritası oluşturulacak ve internet ortamında halkın erişimine sunulacak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	17.1.1.2	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak belediye sınırları içinde bulunan cadde sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri bilgisayar ortamına aktarılacak ve "Adres Bilgi Sistemi" oluşturulacak	30.000,00	0,16	0,00	0,00	30.000,00	0,16
	17.1.1.3	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak uygulama imar planı bilgileri bilgisayarda "Coğrafi Bilgi Sistemi" yazılımı ile sayısal ortama aktarılacak ve vatandaşın erişimine sunulacak	15.000,00	0,08	0,00	0,00	15.000,00	0,08

PERFORMANS	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
17.2.1	17.2.1.1	1/5000'lik nazım imar planının onaylandığı mahallelerde 1/1000'lik uygulama imar planları eksik olanların planları tamamlanacak.	790.000,00	4,14	0,00	0,00	790.000,00	4,14
	17.2.1.2	Güncelliğini kaybetmiş/1000 ölçekli uygulama imar planları revize edilecek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	17.2.1.3	İZSU işbirliği ile tüm planlar mülkiyetler ve teknik altyapılar sayısal ortama aktarılacak	100.000,00	0,52	0,00	0,00	100.000,00	0,52
	17.2.1.4	İzmir Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile yeni bağlanan mahalleler için 1/1000 ölçekli sayısal halihazır haritalar üretilecek ve mevcut halihazır haritalar güncellenecek	600.000,00	3,14	0,00	0,00	600.000,00	3,14
17.3.1	17.2.1.5	Ruhsat verilen inşaatların uygulama projelerine uygunlukları denetlenecek	10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05
	17.3.1.1	İlçe gelişimine paralel olarak yeni park alanları vöveya temalı parklar yapılacaktır	300.000,00	1,57	0,00	0,00	300.000,00	1,57
	17.3.1.2	Mevcut parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken kent mobilya ve oyun grupları yenilenecek.	600.000,00	3,14	0,00	0,00	600.000,00	3,14
	17.3.1.3	İlçe genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakımın onarım ve yenileme işlemleri yapılacaktır	100.000,00	0,52	0,00	0,00	100.000,00	0,52
17.3.1	17.3.1.4	Mevcut park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin sulama sistemi iyileştirilecek otomatik sulama sistemine geçiş sağlanacaktır	200.000,00	1,05	0,00	0,00	200.000,00	1,05
	17.3.1.5	Mevcut park, yeşil alan refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacaktır	100.000,00	0,52	0,00	0,00	100.000,00	0,52
	17.3.1.6	Belediye bünyesindeki sera alanlarının genişletilmesi çalışmaları gerçekleştirilecek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
18.1.1	18.1.1.1	75. Yıl Cumhuriyet Caddesi ve Bülent Baratalı Bulvarı kentsel mekan potansiyellerinin araştırılması ve geliştirilmesine devam edilecek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	18.1.1.2	İzmir Büyükşehir Belediyesi ve İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü işbirliğinde Barbaros Göletler Bölgesi rekreasyon alanı projesi tamamlanacak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	18.1.1.3	Merkez eski pazaryeri, otopark ve belediye hizmet binası olarak yeniden düzenlenecek	200.000,00	1,05	0,00	0,00	200.000,00	1,05
	18.1.1.4	Pazaryeri Yönetmeliği'ne uygun olarak yeni pazaryerleri projelendirilecek ve oluşturulacak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	18.1.1.5	İlçede dağılmış halde bulunan gemi onarım ve yapımına yönelik faaliyet gösteren işyerlerinin belirlenmiş bir yerde toplanmasına ve çekek yeri oluşumuna yönelik projeler üretilecek ve uygulanacak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	18.1.1.8	Fiziksel koşulların uygun olduğu bir alanda amfi tiyatro yapılacak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	18.1.1.9	Mevcut derelelerdeki (örn. Akpınar Deresi) sağlıksız koşulların ortadan kaldırılmasına yönelik çevre düzenleme çalışmaları projelendirilerek projeler uygulamaya alınacak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
18.2.1	18.2.1.1.	Belirli alanlar ve güzergahlar için yönetmelik hazırlanarak işyeri ve kent estetiği sağlanacak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	18.2.1.2	Belirli alanlar ve güzergahlar için yönetmelik hazırlanarak işyeri ve kent estetiği sağlanacak	1.000.000,00	5,24	0,00	0,00	1.000.000,00	5,24
	18.2.1.2	Hersekzade Ahmet Paşa Hamamı restorasyonu tamamlanacak.	300.000,00	1,57	0,00	0,00	300.000,00	1,57
18.3.1	18.2.1.2	Tarihi Arasta ve Malgaca Pazarı kentsel tasarım projesi yapılacaktır	200.000,00	1,05	0,00	0,00	200.000,00	1,05
	18.2.1.2	Yeni bağlanan mahalleler de dahil olmak üzere Uurla ilçe sınırlarındaki tarihi eserler tespit edilecek ve röleve restorasyon ve restitüsyon projelendirme çalışmalarına başlanacaktır	1.500.000,00	7,86	0,00	0,00	1.500.000,00	7,86
	18.3.1.1	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli Sıra Mahallesi Roman yerleşkesinde yapılacak olan bölge iyileştirme projesi kapsamında 1/1000 ve 1/5000'lik imar planları revize edilecek.	50.000,00	0,26	0,00	0,00	50.000,00	0,26
18.4.1	18.3.1.2	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak barınma şartlarının iyileştirilmesi planlanan bölgede uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları yapılacak ve gerektiği takdirde kamulaştırma işlemleri gerçekleştirilecek	250.000,00	1,31	0,00	0,00	250.000,00	1,31
	18.4.1.1	Belediye hizmet alanında yer alan Uurla Terminali'nin iyileştirilmesi kapsamında kamulaştırma işlemi tamamlanacaktır.	500.000,00	2,62	0,00	0,00	500.000,00	2,62
	18.4.1.2	Kent Park Projesi'nin çevresinde bulunan yeşil alan kamulaştırılarak park çevresi kullanıma elverişli hale getirilecek.	500.000,00	2,62	0,00	0,00	500.000,00	2,62
	18.4.1.3	Üretilecek projeler kapsamında gerekli kamulaştırma çalışmaları gerçekleştirilecek	500.000,00	2,62	0,00	0,00	500.000,00	2,62

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	AÇIKLAMA	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
18.5.1	18.5.1.1	Ulaşım ağının yeniden yapılandırılması için gerekli analiz çalışmaları ile imar planlarında çalışmalarda düzenlemeler, yasal düzenlemeler vb) yapılacak	10.000,00	0,05	0,00	0,00	10.000,00	0,05
	18.5.1.2	Belediye sorumluluğunda olan yolların asfaltlamabakım ve onarım çalışmaları yapılacak (ilçe sınırları içindeki imar uygulamaları tamamlanmış yollar açılacakalt yapısı tamamlanan cadde ve sokakların tretuarları döşenecek alt yapısı tamamlanan cadde ve sokakların asfalt kaplaması yapılacaktır).	1.990.000,00	10,42	0,00	0,00	1.990.000,00	10,42
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			19.089.000,00	32,91	0,00	0,00	19.089.000,00	32,91
Genel Yönetim Giderleri			38.911.000,00	67,09	0,00	0,00	38.911.000,00	67,09
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam			58.000.000,00	100,00	0,00	0,00	58.000.000,00	100,00

Urla Belediyesi 2015 yılı toplam kaynak ihtiyacı tablosu aşağıda belirtildiği gibidir.

Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	0,00	13.451.570,00	0,00	13.451.570,00
	02	0,00	1.791.078,00	0,00	1.791.078,00
	03	10.029.000,00	15.978.372,00	0,00	26.007.372,00
	04	0,00	980.000,00	0,00	980.000,00
	05	540.000,00	961.120,00	0,00	1.501.120,00
	06	8.520.000,00	1.947.860,00	0,00	10.467.860,00
	07	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
	08	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	0,00	3.301.000,00	0,00	3.301.000,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.089.000,00	38.911.000,00	0,00	58.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.089.000,00	38.911.000,00	0,00	58.000.000,00

Urla Belediyesi 2015 yılı faaliyetlerden sorumlu harcama birimleri tablosu aşağıda belirtildiği gibidir.

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Stratejik yönetim sürecinin tanımlanması ve uygulamaya geçilmesi	İç kontrol, iç denetim faaliyetlerinin de yer aldığı stratejik yönetim süreci tanımlanacak.	Strateji Geliştirme Birimi
	Stratejik plan yönetim takvimi oluşturulacak.	
	Her yıl stratejik yönetim süreci uygulanacak.	
	Belediye personeline iç kontrol ve denetim sistemi konusunda bilgilendirme yapılacaktır.	
	Birim ve müdürlükler bazında yıllık performans programları hazırlanacak.	
	Raporlama sistemi oluşturularak, faaliyet raporları hazırlanacak.	
Yönetim bilgi sisteminin bütüncül olarak organize edilmesi	Yönetim bilgi sistemi araştırma ve geliştirme çalışmaları yürütülecek.	Bilgi İşlem Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Belediye personeline yönelik yönetim bilgi sistemi hakkında eğitimler gerçekleştirilecek.	
	Standart dosya planı uygulama kapsamı genişletilecek.	
	Dijital evrak kayıt ve arşiv sistemi uygulamaya geçirilecek.	
	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak çalışacak elektronik belge yönetim sistemi (EBYS) kurulacaktır.	
Kent Konseyi çalışmalarının, kurumda oluşturulacak ilgili birimle bütünlüklü yürütülmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne bağlı, Kent Konseyine yönelik destek çalışmalarını yürütecek bir birim oluşturulacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kent konseyinin çalışmalarını tanıtmaya yönelik etkinlikler düzenlenecek.	
	Kent konseyi faaliyetlerinin web sitesi üzerinden duyurulması çalışmaları gerçekleştirilecek.	
	Kent konseyi ile işbirliği ve ortaklık çalışmaları yürütülecek.	
Belediye gelirlerinin tahakkuk ve tahsilatını hızlandıran e-belediye uygulamalarının geliştirilmesini ve yaygınlaşmasının sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	E-Belediye uygulamalarının daha etkin ve verimli işlemesine yönelik yazılım geliştirme konusunda danışmanlık hizmeti alınacaktır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
	E-Belediye uygulamaları ile vergi takvimi ve ödeme süreleri vatandaşlara ve vergi mükelleflerine duyurulacaktır.	
	E-Belediyecilik hakkında vatandaşlara yönelik "yoğun tanıtım faaliyeti" gerçekleştirilecek ve geribildirim çalışmaları yapılacaktır.	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
E-beyanname ile beyan verme sisteminin uygulamaya geçirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	E- Beyanname ile beyan verme sisteminin mükelleflere duyurusu ve bilgilendirmesi yapılacaktır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	E- Beyanname ile beyan verme sistemi hakkında ilgili belediye personeline eğitim verilecektir.	
İcra takip sistemi oluşturularak, belediye gelirlerinin tahakkuk tahsilat oranının artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Tahsil edilemeyen belediye gelirlerinin tahsilatına ilişkin takip sistemi oluşturulacaktır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Beyan vermeyen mükellefler yoklama yöntemi ile tespit edilerek, vergi tahakkuk miktarı artırılacaktır.	
	Belediye'ye ait gayrimenkullerle ilgili iş ve işlemler yapılacaktır.	
Yurtiçi ve yurtdışı kaynaklı fonlardan yararlanmak üzere başvurusu yapılan proje sayısının artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Belediyenin hazırlayacağı projeler ile hibe desteği alabileceği hibe programları (Merkezi Finans ve İhale Birimi yönetiminde açılan Mali Destek Programı, AB tarafından yönetilen Mali Destek Programları, İzmir Kalkınma Ajansı tarafından yürütülen Mali Destek Programları, vb.) konusunda belediye çalışanları bilgilendirilecektir.	Strateji Geliştirme Birimi
	Belediye çalışanlarına yönelik proje döngüsü yönetimi (PCM) eğitimi verilecektir.	
Uluslararası bütçeleme ve muhasebe standartlarına uygun raporlama sisteminin oluşturulmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Mali Hizmetlere ilişkin yürütülen işlemlere ait tutulan kayıtlarla ilgili elektronik kayıt ve arşiv sistemi kurulacaktır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Yönetim bilgi sistemi kapsamında ihtiyaç duyulan modüller uygulamaya geçirilecektir.	
Teknolojik gelişme ve ihtiyaçlar doğrultusunda mevcut sistemleri iyileştirmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Mobil cihaz kullanımı gerçekleştirilecektir.	Bilgi İşlem Müdürlüğü
	Belediye web sitesi güncellenecektir.	
	Belediye ağ yapısını yenilemek amacıyla gerekli donanım ürünleri kullanılacaktır ve/veya yenilenecektir.	
	Yedekleme ve bilgilerin daha sağlıklı ve güvenilir bir ortamda tutulması için 1 adet server alınacaktır.	
	E-Belediye uygulamalarında ihtiyaç duyulan bilgisayar yazılım ve donanım çalışmaları yapılacaktır.	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Bireysel performans yönetimine geçilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Tüm müdürlüklerin iş analizleri ve iş akış şemaları yapılacak, organizasyon şeması, görev tanımları ve görev yetkinlik ölçütleri belirlenecek.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Personelin görev alanına ilişkin mesleki kapasiteyi geliştirmeye yönelik kişi başına düşen hizmetçi eğitim sayısının artırılmasına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi	Hizmetçi eğitimi verilecek alanlar belirlenecek.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Hizmetçi eğitimler gerçekleştirilecek.	
	Eğitim performansı izleme, ölçme ve değerlendirme sistemi oluşturulacak	
Belediye hizmetlerinin sunumunda kullanılan her türlü makine, bina ve tesislerin, bakım, onarım ve iyileştirme işlemlerinin yapılarak, kullanıma hazır halde olmalarına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Mülkiyeti belediyeye ait olan gayrimenkullerin bakım, onarım ve yenileme çalışmaları yapılacak.	Fen İşleri Müdürlüğü
	Belediye hizmetlerinin sunumunda kullanılan makine, araç ve gereçlerin bakım, onarımı ve yenilenmesi yapılacak.	
	Hurdaya ayrılacak araçlarla ilgili iş ve işlemler yürütülecek.	
	Belediye hizmetlerinin sunulduğu şantiye ve atölyeler taşınacak.	
	Belediye hizmet binasına yönelik mekansal kurgu, hizmet sunumunun daha etkin olması ve çalışma performansını artırmak amacıyla yeniden yapılandırılacak.	
	Belediye personelinin görevi gerçekleştirmede kullandığı alet ve ekipmanların bakım, onarım ve yenileme çalışmaları ile teknolojik alt yapının sürekliliği sağlanacak.	
	İlçe sınırları içinde yer alan kamu kurum ve kuruluşlarına ait binaların bakım ve onarım işlemleri yapılacak.	
“Hizmet Masaları” kurulmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Belediye hizmetleri hakkında bilgilendirmenin yapıldığı hizmet rehberi oluşturulacak.	Yazı İşleri Müdürlüğü
	Hizmet masaları kurulacak.	
	Vatandaşlardan gelen istek, öneri ve şikayetleri takip etmeye yönelik kayıt ve dosyalama sistemi oluşturulacak.	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Yerel katılım ve iletişim ağlarını kuvvetlendirmeye yönelik faaliyetlerin uygulamaya geçirilmesine ilişkin işlerin yürütülmesi	Sağlıklı Kentler Birliği, Tarihi Kentler Birliği ve Yarımada Belediyeler Birliği üyeliği kapsamında işbirliği ve destek çalışmaları yürütülecek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	İlçede dayanışma ve sosyal birlikteliği güçlendirecek projeler üretilecek ve uygulamaya alınacak.	
	İlçe genelinde faaliyet gösteren kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, esnaf ve girişimciler ile ortak organizasyonlar gerçekleştirilecek.	
	İlçe'deki sorunların takibi ve çözümüne yönelik, muhtarlarla toplantılar yapılacaktır.	
Evsel atık toplama hizmetlerini iyileştirmek ve vatandaş memnuniyetinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	İlçe sınırlarında bulunan çöp konteynerlerinin bakım, onarım ve temizliği yapılacaktır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Çöp toplama hizmetinin daha etkin ve verimli sunulması için araç, gereç ve ekipman alımı yapılacaktır.	
	Cadde, sokak, park, bahçe ve pazaryerleri ile sahil şeridine yönelik temizlik hizmetleri gerçekleştirilecek.	
	Cadde, sokak, park, bahçe ve pazaryerleri ile sahil şeridine yönelik temizlik hizmetleri gerçekleştirilecek.	
	Ambalaj Atıkları Yönetim Planı'na uygun olarak, ambalaj atıklarının toplama ve ayırma çalışmaları yapılacaktır.	
	İnsan yoğunluğunun olduğu bölgeler belirlenerek cam atıkların kaynağında ayrıştırılmasına yönelik kumbaralar yerleştirilecek.	
Atık yağların toplanması iş ve işlemlerinde koordinasyon sağlanacaktır.		
Haşere üreme ve beslenme alanlarındaki çalışmalarını etkinleştirerek vatandaş memnuniyetine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	İlçe sınırları içerisinde yer alan, sivrisinek ve çeşitli haşerelerin üremesine zemin oluşturan, larva üremesine müsait kaynaklarda, larva oluşumunu engellemeye yönelik İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin koordine ettiği ilaçlama çalışmaları gerçekleştirilecek.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Haşere ile mücadele kapsamında park, pazaryeri, okul bahçesi, vb. kamusal alanlarda İzmir Büyükşehir Belediyesi'nin koordine ettiği ilaçlama çalışmaları yürütülecek.	
Urla ilçesi sınırları dahilinde yaşayan sahipsiz hayvanlara yönelik yürütülecek önleyici ve koruyucu hizmetler ile sahipsiz hayvan sayısını azaltmaya ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi	Sahipsiz hayvanlar, düzenli olarak takip ve kontrol edilerek, toplama ve kısırlaştırma faaliyetleri uygulanacaktır.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
	Sahipsiz hayvanların aşılama, kısırlaştırma ve ameliyat gibi sağlık ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik mevcut fiziki ve teknik alt yapı geliştirilecek.	
	Rehabilitasyon sürecini tamamlayan hayvanların sahiplendirme çalışmaları yürütülecek.	
	Hayvanların doğa içerisindeki yeri, insan yaşamı açısından önemi ve hayvan hakları konularında halkı bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	
	Sahipsiz hayvanların yemek ve su ihtiyaçları için parklara ve yeşil alanlara yeterli miktarda su ve yemek odakları konulacaktır.	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Sağlıklı kentleşme koşullarının sağlanmasına yönelik plan ve uygulamalara ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi	Kent sağlık profili oluşturulacak.	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Kent sağlık bilincini geliştirmeye yönelik ilçe genelinde bilinçlendirme çalışmalarına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi	Kent sağlığı bilincinin gelişmesine yönelik eğitim materyalleri hazırlanacak ve dağıtılacak.	Sağlık İşleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kent sağlığı bilincinin gelişmesine yönelik bilgilendirme ve paylaşım programları hazırlanacak ve uygulanacak.	
	Kent sağlığı bilincinin gelişmesine yönelik ilçe genelindeki kurum ve kuruluşların katılacağı seminerler düzenlenecek.	
Afet durumunda etkili ve doğru davranış biçimlerinin geliştirilmesine ve halkın bilinçlenmesine yönelik eğitim ve farkındalık çalışmalarına ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi	Kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile koordineli olarak işbirliği çalışmaları yürütülecek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	İlçe genelinde vatandaşlara yönelik Temel Afet Bilinci Eğitimleri düzenlenecek.	
Gelir düzeyi düşük kişi ve ailelerin tespit edilerek, ayni ve nakdi yardım çalışmalarına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Gelir düzeyi düşük kişi ve ailelerin tespiti yapılacak ve ihtiyaçları belirlenerek elektronik ortama aktarılacak.	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	Tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda kişi ve ailelere ayni (gıda, yakacak, kıyafet, sünnet, vb.) ve nakdi yardımlar yapılacak.	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Dezavantajlı konumdaki kişilerin sosyal entegrasyonunu kolaylaştırıcı çalışmaların gerçekleşmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Sosyal hizmetler konusunda destek sağlanması amacıyla ilçede "semt evleri" kurulacak.	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi
	Semt evlerinde dezavantajlı konumdaki kişi ve gruplara yönelik tespit çalışmaları yapılacak	
	Dezavantajlı konumdaki kişi ve grupların ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik projeler geliştirilerek, uygulamaya geçirecek.	
	Dezavantajlı konumdaki kişi ve grupların ihtiyaçları doğrultusunda psikososyal destek ve danışmanlık hizmeti verilecek.	
	Ur la Sıra Mahallesi yerleşkesinde yaşayan roman vatandaşlara yönelik geliştirilen sosyo-ekonomik ve mekânsal iyileştirme kapsamındaki projeler uygulamaya geçirilerek, sürdürülebilirliği sağlanacak.	
Kadınların sosyal ve ekonomik yaşama katılımını teşvik etmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Belediyenin sosyal hizmet alanında faaliyet gösteren bütün birimlerde insan haklarının hukuki normları çerçevesinde ve kadının sosyal hakları (barınma, eğitim, sağlık, çalışma, vb.) konularında bilinç yükseltici eğitimler vermek amacıyla eğitim programı hazırlanacak ve uygulanacak.	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kadınlara toplumsal cinsiyet, kadın sağlığı, istihdam, hukuk ve iletişim alanlarında eğitimler verilecek.	
	Şiddete uğrayan kadınların öncelikli ihtiyaçlarının (güvenlik, barınma, psikolojik, ekonomik ve hukuki destek vs.) karşılanması amacıyla Kadın Danışma ve Dayanışma Merkezi'ne başvuran kadınlara psikolojik ve hukuki destek verilecek.	
	Kadının ekonomik bağımsızlığını kazanması ve ekonomik hayata katılımının teşvik edilmesi, desteklenmesi ve sosyal bağımsızlığını kazanması amacıyla, ilçe genelinde kooperatifçilik eğitimleri verilecek.	
	Mevcut Ur la Kadın Üretici Pazarı'nın il genelinde tanıtımı yapılarak, kadın üreticileri güçlendirme çalışmaları gerçekleştirilecek.	
Dezavantajlı konumdaki kişilerin güvenceli ve nitelikli işlerde istihdamını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Her yıl belirlenmiş meslek alanlarında eğitim programları uygulanacak.	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
	İlçedeki meslek odaları ve İŞKUR'un katkısı ile mesleki eğitim programlarının konu ve kapsamı yerel istihdam olanaklarına yönelik olarak revize edilecek ve bu doğrultuda eğitimler düzenlenecek.	
	İzmir Büyükşehir Belediyesi "Kent Koleji" projesi kapsamında meslek eğitimlerine yönlendirme yapılacak.	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Tarım ve hayvancılık faaliyetlerinin desteklenmesi ve ilçe genelinde koordineli bir kalkınma modeli oluşturmak amacıyla, danışma merkezi kurulması ile ekonomik kalkınmanın artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Tarım Master Planı ve revizyonları paralelinde koordinasyon, yönlendirme, eğitim faaliyetlerinin yürütüleceği "tarım masası" kurulacak.	Plan ve Proje Müdürlüğü Sağlık İşleri Müdürlüğü
	Nazım İmar Planı (NİP) kararları listesinde belirtildiği üzere kurum kuruluş görüşleri, jeolojik ve jeoteknik etüt raporları, nüfus projeksiyon verileri, doğal ve yapay eşikler dikkate alınarak alt ölçek planları yapılacaktır.	
	Çiftçilerin tarım ve hayvancılıktan elde ettikleri gelir ve verimliliği artırmak için eğitim çalışmaları gerçekleştirilecek.	
	Tarımsal amaçlı kooperatifleme ve üretim birlikleri oluşumu teşvik edilecek.	
Bacasız sanayi faaliyetlerinin yönlendirilmesi ve teşvik edilmesi amacıyla danışmanlık hizmeti sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Konserve, enginar ve bamya üretimi, salamura zeytin tesisi, zeytinyağı perakende üretimi, şaraplık bağ, keçi, vb. alanlarda pazarlama desteği ve güçlendirme çalışmaları yürütülecek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Yerel gıda üreticilerinin, el sanatları ve diğer yerel ürünlerin turizm sektörü ile bağı güçlendirilecek.	
Küçük sanayinin altyapı imkanlarını iyileştirmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	İkinci derece alt merkez tanımındaki Urla Belediyesi sınırlarında "KOBİ düzeyinde ve KOBİ faaliyetleri paralelinde ticarileşme" çalışmaları desteklenecek.	Fen İşleri Müdürlüğü
	İlçe'deki Küçük Sanayi Sitesi ile KOBİ faaliyetlerinin sürekliliği ve güçlülüğünü destekleyen, ar-ge çalışmalarını teşvik edici ve hayata geçirilmesini kolaylaştırıcı çalışmalar yürütülmesine destek sağlanacak.	
	İlçe'deki KOBİ faaliyetlerine ilişkin çalışmalarda İYTE, İZTEKGEB, meslek lisesi ve ilgili paydaşların destek koordinasyonu sağlanacak.	
Urla ilçesinin kültürel ve tarihsel kent kimliğini ortaya çıkararak ilçenin tanınırlığını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Arkeolojik kazı çalışmalarına yönelik destek sürdürülecek ve geliştirilecek, çıkan eserlerin tanıtımı ve teşhiri sağlanacak.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	İlçe'ye özgü kültürel değerler ve yerel girişimler (müze, arboretum, esnaf lokantaları, fırınlar, balık lokantaları, şarap evleri, zanaat ustaları, arşivci ve koleksiyonerler vb.) korunarak kent kimliği çalışmaları ile bütünleştirilecek.	
	İlçenin, kültürel ve tarihsel kimliğini ön plana çıkaran görsel ve yazılı materyaller üretilerek, tanıtımı yapılacaktır.	
	Tanıtım için hazırlanan görsel ve yazılı materyaller, farklı dillere çevrilerek dağıtımı yapılacaktır.	

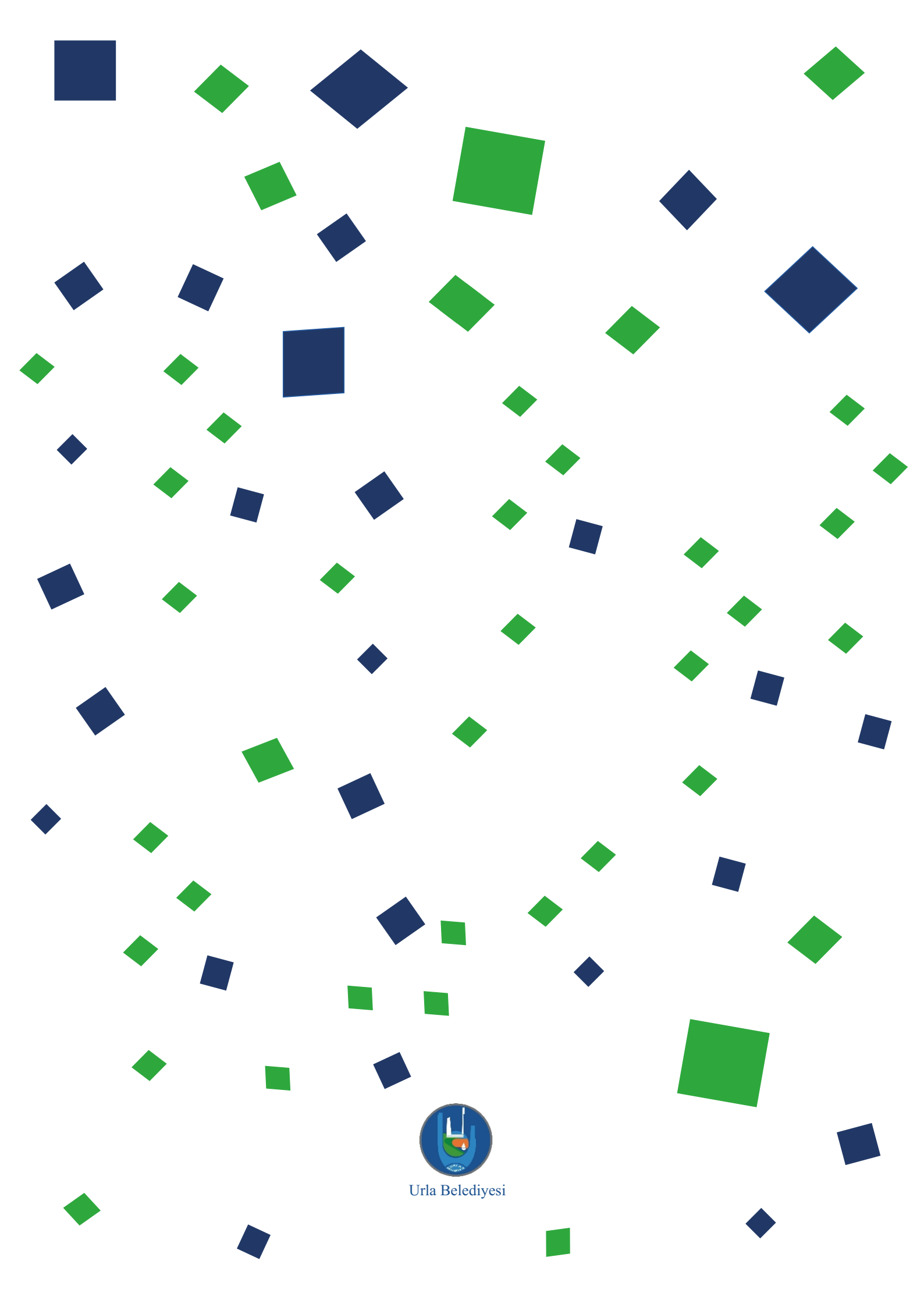
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Kültür ve sanat alanında gerçekleştirilen etkinlikleri güçlendirmek ve kültür sanat hayatına canlılık getirecek yeni projelerin hayata geçmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Yerel kalkınmanın artırılması ve ilçe tanıtımının etkinleştirilmesi için çeşitli faaliyetler gerçekleştirilecek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Urla'nın bölgeye özgü yerel kaynaklarına yönelik ürün ve değerlerin tanıtımının yapılacağı gün ve şenlikler gerçekleştirilecek.	
	Kültürlerarası tanışma ve kaynaşma ortamlarının geliştirilmesine yönelik uluslararası nitelikli ortak sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecek.	
	Urla Sanat Sokağı'nı düzenlemek amacıyla Zafer Caddesi ve Postane Sokağı Sokak "Sağlıklaştırma Projesi" tamamlanacak.	
	Urlalı yazar Necati Cumalı Anı ve Kültür Evi'nde kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenecek ve her yıl gerçekleştirilen "Cumalı Buluşmaları"nın uluslararası boyuta taşınması için çalışmalar yürütülecek.	
	Anaksagoras, Necati Cumalı, Tanju Okan, Yorgo Seferis, Samut Baba türbesi gibi Urla'nın önemli değerleri olan isimlere yönelik anma etkinlikleri düzenlenecek.	
	Kültürel kalkınmaya yönelik, kurs, seminer ve eğitimler verilecek.	
Turizm alanında gerçekleştirilen uygulama ve etkinlikleri güçlendirerek ilçeye gelen yerli yabancı turist sayısını arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	İzmir Büyükşehir Belediyesi desteğiyle mevsimsel ve günübirlik turizmin canlandırılması için "doğal yapıyı koruyarak" plaj iyileştirme ve yapay plaj alanı fizibilite, projelendirme ve uygulama çalışmaları yürütülecek.	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Agro turizmin canlandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecek.	
	Mevcut plajlar iyileştirilerek, plajların "mavi bayrak" alması sağlanacak.	
	Yerli ve yabancı turistlerin konaklamasına yönelik doğal yapıya zarar vermeyen butik otelcilik ve ev pansiyonculuğu teşvik edilecek.	
	Yasal mevzuat çerçevesinde kıyılarda büfe, çay bahçesi, vb. mekanların açılmasını ve düzenlenmesini sağlayarak günübirlik turizmi canlandırma çalışmaları yapılacaktır.	
	Kıyı şeridinde su sporu tesislerinin (sörf, yelken, vb.) kurulması ve su sporları turizmini canlandırmak amacıyla, ilgili yasal prosedürler tamamlanacaktır.	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Sağlıklı toplumun alt yapısını oluşturmak ve halkın spor yapma alışkanlığını yükseltmeye yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Amatör spor kulüplerinin sportif faaliyetlerine destek verilecek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik futbol, basketbol, karate, folklor, tenis, yüzme vb. alanlarda kurs ve yarışmalar düzenlenecek.	
	İzmir Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile halkın spor yapma alışkanlığı edinmesine yönelik spor alanları oluşturulacak.	
	Ulusal ve uluslararası karşılaşmalarda ilçemizi temsil eden sporculara ve spor takımlarına ayni ve nakdi destek sağlanacak.	
	Sporun, insan sağlığı açısından önemini anlatan tanıtım materyallerinin basımı ve dağıtımı yapılacak.	
İlçede faaliyet gösteren tüm işyerlerinin ilgili mevzuata, insan ve çevre sağlığına uygun olarak ruhsatlandırılmasının ve faaliyet göstermesinin sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	İşyeri denetlenmesine yönelik özel bir veri tabanı hazırlanarak, tüm denetim kayıtlarının işlenmesi ve aktif takibinin ilgili müdürlüklerce yürütülmesi sağlanacak.	Bilgi İşlem Müdürlüğü Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
	İşyerlerinin denetlenmesi için farklı birimlerin katılımıyla işyeri açma ve çalışma ruhsatı, işyerinin mevzuata uygunluğu, işgaliye, vergi beyanı denetimi, vb. alanlarda ekipler oluşturulacak.	
	İlçede faaliyet gösteren tüm işyerlerinin faaliyetlerini kapsayacak nitelikte "Emir ve Yasaklar Yönetmeliği" hazırlanacak.	
	İşyeri açma ve çalışma ruhsatları hakkında mevzuat bilgilerini içeren "İş Yeri Hizmet Rehberi" hazırlanacak ve belediye web sitesinden yayımlanacak.	
	"Belediye Taşınmazları Kullanımı Takip Ekibi" kurulacak ve mülkiyeti belediyeye ait taşınmazların kullanım koşulları, aktif kullanılmasına yönelik kriterler ve izinsiz kullanımlar hakkında uygulanacak cezai işlemlerle ilgili çalışmalar yapılacak.	
Sağlıklı kentsel gelişimin sürdürülebilmesine yönelik denetim ve önleyici tedbirler yoluyla kamu düzeninin sağlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Zabıta Müdürlüğü'ne yönelik hazırlanan yönetmelik, günümüz koşullarına ve değişen yasal mevzuata uygun olarak değiştirilecek.	Zabıta Müdürlüğü
	Zabıta hizmetleri için düzenli çalışma programları oluşturulacak.	
	Cadde, sokak, semt pazarları, park ve meydanlarda mevzuata ve sağlık koşullarına aykırı olarak dilenci, seyyar satıcı ve trafiği engelleyici nitelikte olan tüm işgaliyeler engellenecek.	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İlçenin tüm harita işlemlerinin izlenebileceği, sorgulanabilir, güncellenebilir ve güvenilir harita ve mülkiyet bilgilerini, kamu kurum kuruluşları ile halkın kullanmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	İlçe rehber haritası oluşturulacak ve internet ortamında halkın erişimine sunulacak.	Plan ve Proje Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak belediye sınırları içinde bulunan cadde, sokak, yol, meydan, bulvar, kavşak ve yapı bilgileri bilgisayar ortamına aktarılacak ve "Adres Bilgi Sistemi" oluşturulacak.	
	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak uygulama imar planı bilgileri bilgisayarda "Coğrafi Bilgi Sistemi" yazılımı ile sayısal ortama aktarılacak ve vatandaşın erişimine sunulacak.	
İlçenin imar planlarına uygunluk düzeyini arttırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	1/5000'lik nazım imar planının onaylandığı mahallelerde, 1/1000'lik uygulama imar planları eksik olanların planları tamamlanacak.	Plan ve Proje Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Güncelliğini kaybetmiş 1/1000 ölçekli uygulama imar planları revize edilecek.	
	İZSU işbirliği ile tüm planlar, mülkiyetler ve teknik altyapılar sayısal ortama aktarılacak.	
	İzmir Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile yeni bağlanan mahalleler için 1/1000 ölçekli sayısal halihazır haritalar üretilecek ve mevcut halihazır haritalar güncellenecek.	
	Ruhsat verilen inşaatların, uygulama projelerine uygunlukları denetlenecek.	
İlçe genelinde bulunan yeşil alan oranının arttırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	İlçe gelişimine paralel olarak yeni park alanları ve/veya temalı parklar yapılacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Mevcut parkların tamamında yapılması öngörülen değişiklikler doğrultusunda eksiklikler tespit edilecek ve değiştirilmesi gereken kent mobilya ve oyun grupları yenilenecek.	
	İlçe genelinde bulunan tüm park ve yeşil alanların bakım, onarım ve yenileme işlemleri yapılacaktır.	
	Mevcut park ve bahçelerde bakım faaliyetleri kapsamında yapılacak olan sulama çalışmalarına ilişkin sulama sistemi iyileştirilecek, otomatik sulama sistemine geçiş sağlanacaktır.	
	Mevcut park, yeşil alan, refüj, yol ve rekreasyon alanlarında ağaç ve fidan dikimi yapılacaktır.	
	Belediye bünyesindeki sera alanlarının genişletilmesi çalışmaları gerçekleştirilecek.	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Kentsel ve kırsal yapılanma kapsamında teklif edilen projeleri imar planları doğrultusunda üretmek ve uygulamaya geçen proje sayısını arttırmaya ilişkin faaliyetlerin yürütülmesi	75. Yıl Cumhuriyet Caddesi ve Bülent Baratalı Bulvarı kentsel mekan potansiyellerinin araştırılması ve geliştirilmesine devam edilecek.	Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
	İzmir Büyükşehir Belediyesi ve İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü işbirliğinde, Barbaros Göletler Bölgesi rekreasyon alanı projesi tamamlanacak.	
	Pazaryeri Yönetmeliği'ne uygun olarak yeni pazaryerleri projelendirilecek ve oluşturulacak.	
	İlçede dağınık halde bulunan gemi onarım ve yapımına yönelik faaliyet gösteren işyerlerinin, belirlenmiş bir yerde toplanmasına ve çekek yeri oluşumuna yönelik projeler üretilecek ve uygulanacak.	
	Fiziksel koşulların uygun olduğu bir alanda amfi tiyatro yapılacak.	
	Mevcut derelerdeki (örn. Akpınar Deresi) sağlıksız koşulların ortadan kaldırılmasına yönelik çevre düzenleme çalışmaları projelendirilerek, projeler uygulamaya alınacak.	
Mülkiyeti belediyeye ait tarihi eser ve binaların restorasyonunun hedeflenen oranda gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Belirli alanlar ve güzergahlar için yönetmelik hazırlanarak işyeri ve kent estetiği sağlanacak.	Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
	Eski Tekel Binası ve Tekel Ambarı restorasyon projesi tamamlanacak.	
	Hersekzade Ahmet Paşa Hamamı restorasyonu tamamlanacak.	
	Tarihi Arasta ve Malgaca Pazarı kentsel tasarım projesi yapılacak.	
	Yeni bağlanan mahalleler de dahil olmak üzere Urla ilçe sınırlarındaki tarihi eserler tespit edilecek ve röleve, restorasyon ve restitüsyon projelendirme çalışmalarına başlanacak.	
İzmir Büyükşehir Belediyesi desteğiyle roman vatandaşların yaşadığı bölgenin iyileştirilmesi projelerinin tamamlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli Sıra Mahallesi Roman yerleşkesinde yapılacak olan bölge iyileştirme projesi kapsamında 1/1000 ve 1/5000'lik imar planları revize edilecek.	Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü
	İzmir Büyükşehir Belediyesi ile koordineli olarak barınma şartlarının iyileştirilmesi planlanan bölgede, uygulama imar planlarına uygun parselasyon planları yapılacak ve gerektiği takdirde kamulaştırma işlemleri gerçekleştirilecek.	

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Kamulaştırılması planlanan gayrimenkullerin hedeflenen kamulaştırma işlemlerinin tamamlanmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi	Belediye hizmet alanında yer alan Urla Terminali'nin iyileştirilmesi kapsamında kamulaştırma işlemi tamamlanacak.	Plan ve Proje Müdürlüğü
	Kent Park Projesi'nin çevresinde bulunan yeşil alan kamulaştırılarak park çevresi kullanıma elverişli hale getirilecek.	
	Üretilen projeler kapsamında gerekli kamulaştırma çalışmaları gerçekleştirilecek.	
Sağlıklı işleyen bir kent içi ulaşım sistemini hayata geçirmek ve kente rahat ulaşımını sağlamak amacıyla faaliyetlerin yürütülmesi	Ulaşım ağının yeniden yapılandırılması için gerekli analiz çalışmaları ile imar planlarında çalışmalar (plan bazında düzenlemeler, yasal düzenlemeler vb.) yapılacak.	Fen İşleri Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü
	Belediye sorumluluğunda olan yolların asfaltlama, bakım ve onarım çalışmaları yapılacak (ilçe sınırları içindeki imar uygulaması tamamlanmış yollar açılacak, alt yapısı tamamlanan cadde ve sokakların, trotuarları döşenecek alt yapısı tamamlanan cadde ve sokakların, asfalt kaplaması yapılacak).	



Urla Belediyesi