

T.C. ISPARTA BELEDİYESİ
2024 YILI
FAALİYET RAPORU



İçindekiler

BAŞKAN SUNUMU	6
FAALİYET RAPORU YASAL DAYANAK	7
MECLİS ÜYELERİ.....	12
ENCÜMEN ÜYELERİ.....	12
KOMİSYON ÜYELERİ	13
ORGANİZASYON ŞEMASI.....	14
BELEDİYE PERSONEL DAĞILIMI	15
FİZİKSEL YAPI.....	16
BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	17
ARAÇ LİSTESİ.....	20
İŞ MAKİNASI LİSTESİ.....	27
MALİ BİLGİLER	29
GELİR-GİDER	30
TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	31
KESİN MİZAN	32
BİLANÇO	34
MALİ DENETİM SONUÇLARI	36
ŞİRKETLER	37
ISBAŞ A.Ş.....	37
İSTEM.....	40
BELMAŞ A.Ş.....	40
BERİL MADENCİLİK	41
İSBEL.....	41
YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ.....	42
STRATEJİK ALAN, AMAÇ VE HEDEFLER.....	45
PERFORMANS TABLOLARI	47
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	47
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	51
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	56
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ.....	60
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	63
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	72
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	80
HAL MÜDÜRLÜĞÜ	84
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	87

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	90
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	97
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	100
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	104
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	110
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	113
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	113
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	118
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	121
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	124
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	127
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	130
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ.....	135
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	141
SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	144
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	148
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	152
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	156
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	160
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	163
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	168
GZFT(GÜÇLÜ-ZAYIF-FIRSAT-TEHDİT) ANALİZ.....	168
PESTLE(POLİTİK-EKONOMİK-SOSYOKÜLTÜREL-TEKNOLOJİK-YASAL-ÇEVRESEL) ANALİZİ.....	169







BAŞKAN SUNUMU

31 Mart 2024 Yerel Yönetim seçimlerinin ardından tekrardan çıktığımız hizmet yolunda şehrimizde yaşayan her bir vatandaşımızın yüzünün gülmesi çabasına girdik, çalışmalarımızı vatandaş odaklı sürdürdük.

2024 yılında Isparta'mızı çok daha ileriye taşıyacak yeni yatırım ve projelerimizin hayata geçirildiği, sözünü verdiğimiz birçok çalışmalarımızın tamamlandığı, ileriye dönük yeni projelerin başladığı bir yıl olmuştur.

Hemşehrilerimizin talep ve ihtiyaçları doğrultusunda şehrimize değer katacak, en yüksek kalitede hizmetlerin sunulmasını sağlayacak, önceliklerin belirlenerek, beklentilere uygun yatırımlarımızı planlı bir belediyeçilik anlayışıyla ortaya koyduk.

Bugüne kadar insan odaklı, şeffaf, sürdürülebilir ve katılımcı bir yönetim anlayışıyla belirlediğimiz hedeflere ulaştık, verdiğimiz vaatleri bir bir yerine getirdik, getirmeye de devam ediyoruz.

Yatırımlarımızı gerçekleştirirken, projelerimizi hazırlarken sadece bugünü değil, Isparta'mızın gelecekteki ihtiyaçlarını da göz önünde bulundurarak sorunlara kalıcı ve gerçekçi çözümler ürettik.

Her yaptığımız çalışmada 'Önce İnsan' dedik, 'Gönüllere Dokunmak' dedik. Vatandaşlarımızla gönülden gönüle aramızda köprüler kurduk, gönüllerimizi birleştirdik. Sosyal belediyeçiliğimizi önceledik. Vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını gözeten çözümler ürettik.

Gelecek nesillerimize daha yaşanabilir bir Isparta bırakma hedefiyle kalkınmış bir şehir için kaynaklarımızı etkili ve verimli bir şekilde kullanmak en büyük önceliğimiz olmuştur.

Bugüne kadar olduğu gibi bundan sonrada hedeflerimizden ödün vermeden Isparta'mızın değişimi ve gelişimi için Geleceğin Şehri Isparta'yı şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık, insana, doğaya saygılı, kaliteli ve insan odaklı anlayışımızla yarınlara taşımak bilinci ve kararlılığıyla hizmetlerimize kesintisiz devam edeceğiz.

Hizmette geride bıraktığımız süre içerisinde siz değerli meclis üyelerimiz, kamu kurum ve kuruluşlarımız, muhtarlarımız, sivil toplum kuruluşlarımızla, hemşehrilerimizle karşılıklı diyalog ve iş birliği ile koordineli bir şekilde şehrimizin ihtiyaçlarına yönelik önemli çalışmalar gerçekleştirdik.

Belediyemizin 2024 yılı Faaliyet Raporunu sizlerin takdir ve görüşlerine sunarken, belediyemiz hizmetlerinin sürdürülmesinde ve bu raporun hazırlanmasına katkı veren mesai arkadaşlarıma, siz değerli meclis üyelerimize teşekkürlerimi sunarım.

Şükrü BAŞDEĞİRMEN

Isparta Belediye Başkanı

FAALİYET RAPORU YASAL DAYANAK

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme

MADDE 9.- Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

5018 sayılı Kanunun 9 uncu maddesinin üçüncü fıkrasından sonra gelmek üzere aşağıdaki fıkra eklenmiştir.

Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar.

Madde 10-Bakanlar; idarelerinin amaçları, hedefleri, stratejileri, varlıkları, yükümlülükleri ve yıllık performans programları konusunda her mali yılın ilk ayı içinde kamuoyunu bilgilendirirler.

Faaliyet raporları

MADDE 41.- Üst yöneticiler ve bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri tarafından idari sorumlulukları çerçevesinde her yıl faaliyet raporları düzenlenir. Bu raporlar, stratejik planlama ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayacak şekilde hazırlanır.

Harcama yetkilisi, birim faaliyet raporunu üst yöneticiye verir. Üst yönetici, birim faaliyet raporlarını esas alarak, idaresinin faaliyet sonuçlarını gösteren idare faaliyet raporunu hazırlar. İdare faaliyet raporu, Sayıştayaverilir ve üst yönetici tarafından kamuoyuna açıklanır. Merkezî yönetim kapsamındaki kamu idareleri ile sosyal güvenlik kurumları, idare faaliyet raporlarının bir örneğini Maliye Bakanlığına, mahallî idareler ise İçişleri Bakanlığına gönderir.

İçişleri Bakanlığı, mahallî idare faaliyet raporları üzerine değerlendirme raporu hazırlar, sayıştaya gönderir ve kamuoyuna açıklar. Bu Raporun bir örneği de Maliye Bakanlığına gönderilir.

Merkezî yönetim kapsamındaki idarelerin ve sosyal güvenlik kurumlarının bir malî yıldaki faaliyet sonuçları, Maliye Bakanlığınca hazırlanacak Genel Faaliyet Raporunda gösterilir. İdare faaliyet raporları da dikkate alınarak hazırlanacak bu Rapor da;

- a) Bütçe gelir ve gider hedefleri ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri,
- b) Kamu borç yönetimi raporu kapsamında borç stokundaki gelişmeler ve borçlanmaya ilişkin diğer bilgiler,

- c) Yılsonundaki varlık ve yükümlülüklerin durumunu gösterir cetvel ile bunlara ilişkin bilgiler,
- d) Ödenek aktarmaları ve diğer ödenek işlemlerini gösteren cetvel,
- e) Bütçenin uygulamasına ilişkin olarak Maliye Bakanlığı tarafından yapılan faaliyetler,
- f) İdarelerin stratejik planlama ve performans programları uyarınca yürüttükleri faaliyetler ile belirlenmiş performans kriterlerine göre hedef ve gerçekleşme durumları hakkında genel değerlendirmeler,
- g) Mahallî idarelerin malî yapılarına ilişkin değerlendirmeler,
- h) Bütçeden yardım alan dernek, vakıf, birlik, kurum, kuruluş, sandık ve benzeri teşekküllerin faaliyetlerine ilişkin değerlendirmeler yer alır.

Maliye Bakanlığı, genel faaliyet raporunu sayıştaya gönderir ve aynı zamanda kamuoyuna açıklar. Sayıştay, mahallî idarelerin raporları hariç idare faaliyet raporlarını, mahallî idareler değerlendirme raporunu ve genel faaliyet raporunu, dış denetim sonuçlarını dikkate alarak görüşlerini de belirtmek suretiyle Türkiye Büyük Millet Meclisine sunar.

Türkiye Büyük Millet Meclisi bu raporlar ve değerlendirmeler çerçevesinde, kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasına ilişkin olarak kamu idarelerinin yönetim ve hesap verme sorumluluklarını görüşür. Bu görüşmelere üst yönetici veya görevlendireceği yardımcısının ilgili bakanla birlikte katılması zorunludur.

Faaliyet raporlarının düzenlenmesi, ilgili idarelere verilmesi, bu işlemlere ilişkin süreler, diğer usul ve esaslar, ilgili idareler ve sayıştayın görüşü alınarak Maliye Bakanlığı tarafından yönetmelikle belirlenir.

Madde 60- Kamu idarelerinde aşağıda sayılan görevler, malî hizmetler birimi tarafından yürütülür:

- a) İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- b) İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare

Malî hizmetler biriminin yapısı teşkilât kanunlarında gösterilir. Malî hizmetler birimlerinin çalışma usûl ve esasları; idarelerin teşkilat yapısı dikkate alınmak ve stratejik planlama, bütçe ve performans programı, muhasebe-kesin hesap ve raporlama ile iç kontrol fonksiyonlarının ayrı alt birimler tarafından yürütülebilmesini sağlayacak şekilde Maliye Bakanlığınca hazırlanarak Bakanlar Kurulunca çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Madde 64-İç denetçinin görevleri

- d) İdarenin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.

5393 Sayılı Belediye Kanunu

MADDE 41.- Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.

Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

MADDE 56.- Belediye başkanı, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plân ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu

hazırlar. Faaliyet raporunda, bağı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.

Faaliyet raporu nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır.

MADDE 61.- Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir.

Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir.

Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır.

Bütçe dışı harcama yapılamaz.

Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak

VİZYON

Halkın Temel İhtiyaçlarını
Doğal Kaynaklardan
Karşılamanın Belediyecilik
Anlayışı İle Gelecek
Nesillere Yaşanabilir Bir
Isparta Oluşturmak

MİSYON

İnsan Odaklı, Şeffaf,
Katılımcı , Sürdürülebilir
Belediyecilik Anlayışı İle
Yaşam Kalitesi Yüksek ,
Sağlıklı, Planlı
Yaşanabilir Kent
Oluşturmak

TEMEL DEĞERLER

Şeffaflık Ve Hesap
Verilebilirlik

Katılımcılık

Etkinlik Ve
Verimlilik

Sürdürülebilirlik

Yenilikçilik

Yönetimde Açıklık,
Tutarlılık, Ulaşılabilirlik

İnsana, Doğaya Tüm
Canlılara Saygılı

Hizmette Adalet Ve
Eşitlik

Bütünleştirici Belediyecilik

Çevreye Duyarlılık

Uzlaşmacı Belediyecilik

Pozitif Ayrımcılık

Kalite Odaklı Hizmet
Anlayışı

Sosyal Belediyecilik

Çözüm Odaklılık

Vatandaş Odaklılık

Kültürel Değerlere Ve
Geleneklere Sahip Çıkan
Belediyecilik

ÖZER SAKARYA
ABDULLAH ERGİN
SELMA KÜÇÜKKÖSE
BURAK ÖZDEMİR
MUSA MACİT
Dr.UĞUR BÜYÜKÇULCU
ÖZLER ERDOĞAN
GÜLAY EROL
İBRAHİM CAN
ABDULLAH ÇOBANKAYA
FURKAN MUHAMMET BALAMAN
BİLAL TÜRE
BAHRİ EKERBİÇER
CANAN AYDIN
MUHARREM ALİ DEĞİRMENKAYA
ARİF GÜNAY
MAHMUT OĞUZ BOZKIR
ESRA TUNÇBİLEK
HÜDAVERDİ BALCI
FATİH HAKKI MEYDAN
İBRAHİM KOCABAŞ
MEHMET İZCİ
BİLAL TANIŞMAN
HASAN BÜYÜKÇAM
BURAK BÜYÜKAŞICI
ONUR DEMİREL
MEHMET BÜYÜKTUNCER
MEHMET RAFET KISTIR
MEHMET ÖZCAN
HÜSEYİN BURAK BÖLÜKBAŞI
REFİK GÜVENÇ
MUSTAFA AFSİN BOZKURT
FEHMİ GEZER
MUHAMMET BÜYÜKLEBLEBİ
MURAT DOLUNAY
CİHAN ZENGİ
VEDAT YILMAZ

ŞÜKRÜ BAŞDEĞİRMEN
Dr. UĞUR BÜYÜKÇULCU
ÖZLER ERDOĞAN
SELMA KÜÇÜKKÖSE
HÜSEYİN CEYLAN
HİLMİ EFE
BETÜL GÜLCÜ

12

KOMİSYON ÜYELERİ

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYON ÜYELERİ

1. Uğur BÜYÜKÇULCU,
2. Esra TUNÇBİLEK
3. Abdullah ERGİN
4. Onur DEMİREL
5. Fehmi GEZER

İMAR KOMİSYON ÜYELERİ

1. Mehmet İZCİ
2. İbrahim KOCABAŞ
3. Fatih Hakkı MEYDAN
4. Mehmet Rafet KISTIR
5. Murat DOLUNAY

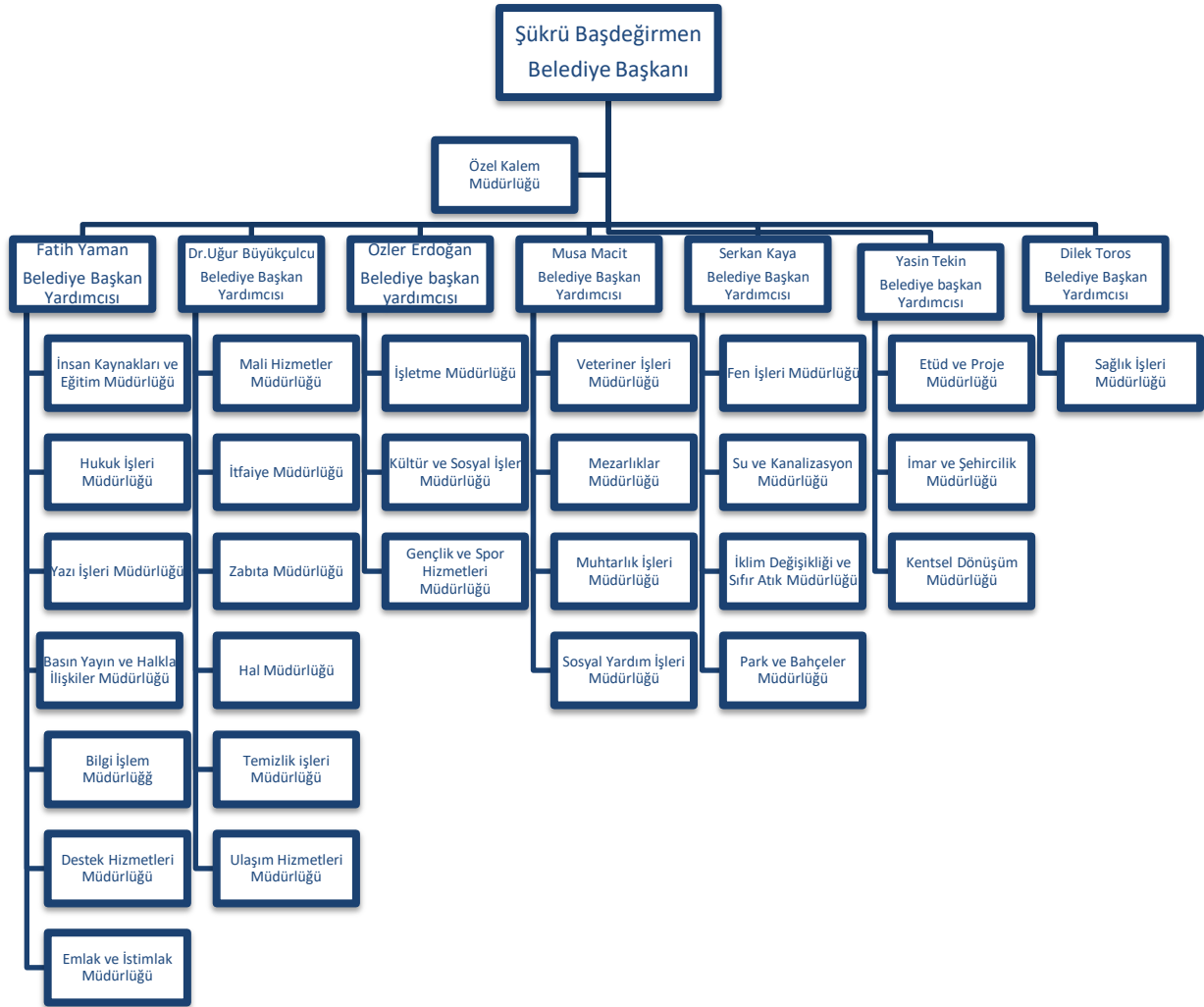
TARİFE KOMİSYON ÜYELERİ

1. Musa MACİT
2. Bilal TÜRE
3. Özer SAKARYA
4. Mehmet ÖZCAN
5. Muhammet BÜYÜKLEBLEBİ

İSİM KOMİSYON ÜYELERİ

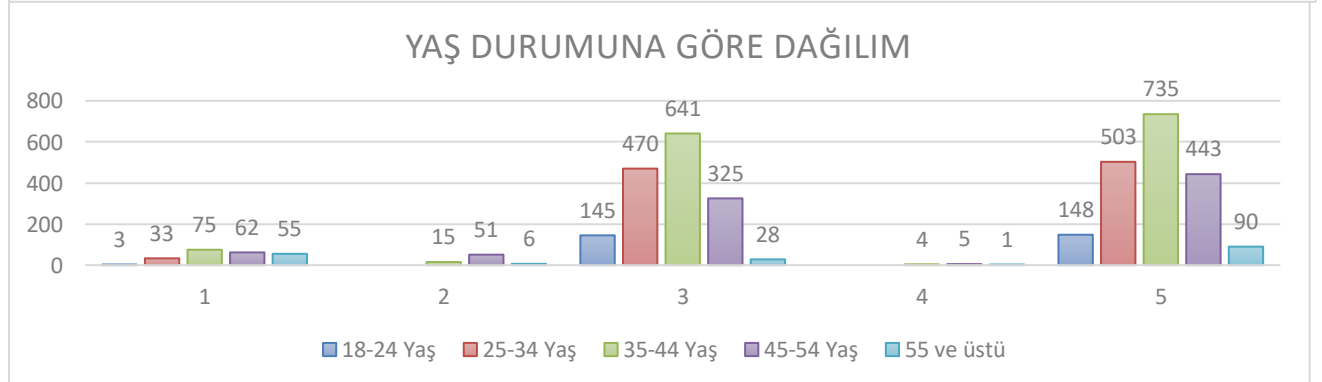
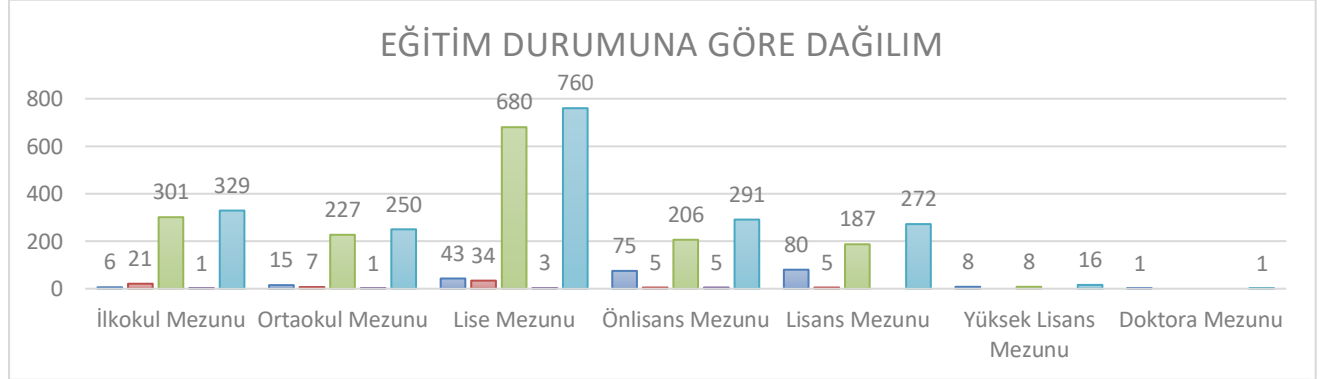
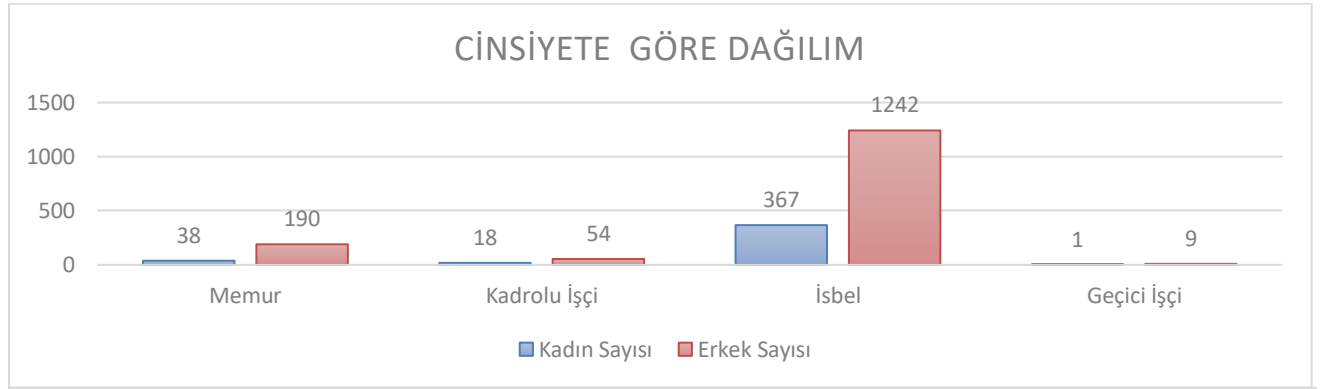
1. Canan AYDIN
2. Burak ÖZDEMİR
3. Mahmut Oğuz BOZKIR
4. Hüseyin Burak BÖLÜKBAŞI
5. Mustafa Afşin BOZKURT

ORGANİZASYON ŞEMASI



BELEDİYE PERSONEL DAĞILIMI

CİNSİYET		EĞİTİM DURUMU		YAŞ DURUMU	
KADIN	424	İlkokul	329	18-24	148
ERKEK	1495	Ortaokul	250	25-34	503
TOPLAM	1919	Lise	760	35-44	735
		Önlisans	291	45-54	443
		Lisans	272	55 Ve Üstü	90
		Yüksek Lisans	16		
		Doktora	1		



FİZİKSEL YAPI

HİZMET BİNALARI

Isparta Belediyesi'nin hizmet binalarına ilişkin incelemede; kullanım amaçlarına göre binalar ve bina ihtiyacının karşılanmasında kullanılan yöntemler incelenmiştir. Isparta Belediyesi'nin kullanım amaçlarına göre hizmet binaları Tablo 1'de gösterilmiştir. Binalar mevcut fiziksel şartları itibari ile genel olarak yeterli özelliklere sahiptir.

Belediye Binası	1
Halı Sarayı İşyeri	162
Belediye İşhanı İşyeri	40
Kültür Sitesi İşyeri	55
Türkköyü İşyeri	11
IYAŞAVM İşyeri	1
Türkoloji Parkı Dükkanları	6
Eski Otogar Alanı	12.319,98 m ²
Cuma Pazarındaki İşyeri	6
Halıkent Pazarındaki işyeri	1
Halifesultan Mezarlığı İçerisindeki Bina	1
Asri mezarlığı İçerisindeki Bina	1
Yeni Hal Binası	Tamamı
Fen İşleri Asfalt Şantiyesi(sav yolu üzeri)	Tamamı
İtfaiye Müdürlüğü Ana Binası(İyaş arkası)	1
İtfaiye Müdürlüğü davraz binası	1
İtfaiye Müdürlüğü yenice binası	1
Temizlik İşleri Müdürlüğü Binası(İyaş arkası)	1
Zabıta Müdürlüğü Binası	1
Veteriner İşleri Müdürlüğü Binası	1
Yer altı Çarşısı İşyeri	1
Belediye Kültür Sinema Binası	1
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü Binası	2
Park Ve Bahçeler Müdürlüğü atolyesi	1
Su kanalizasyon arıtma Binası	1
Su kanalizasyon atıksu binası	1
Su depoları	14
M.Akif Ersoy Gençlik Merkezi Binası	1
Hayvan Pazaryeri	1
Veteriner İşleri Müd. İdari Binası	1
Sokak Hayvanları Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi	1
Köy garajı	Tamamı (425)
İyaş park Otel	1
Otoparklar(Halı Sarayı, Belediye Önü,Çelebiler, İTKM, Pirimehmet)	6
Gökkubbe Kongre, Fuar Merkezi, Otopark ve Pazar yeri)	1
Gökkubbe Kongre Fuar merkezi üstü dükkanlar	6
Çünür otogar alanı	Tamamı
Belediye daireleri	0
Çevre Koruma Binası	1

Sosyal Tesisler	33
Atatürk parkı	1
Lojman(Su ve Kanalizasyon Müd. Yanı	1 (3 Katlı 6 Daireli)
Gül köşkü	1
Kirazlı Dere Tesisi	1
ITKM DÜKKANLAR KÜLTÜR MERKEZİ CAMİİ	76
FATİH MAH.- VATAN MAH.- DAVRAZ MAH. GENÇLİK MERKEZİ	3
SPORCU KOMPLEKSİ FATİH VE EMRE MAH	2
MUHTARLIK HİZMET BİNASI (DAVRAZ-KEPECİ- TURAN-VATAN-SÜLÜBEY)	5
KAPALI PAZAR ALANI	3 (M.TÖNGE-ÇÜNÜR-BİNBİREVLER)
KIRAZLITEPE RESTORAN TESİS	1
KADIN KONUKEVİ	1
ANDIK RESTORAN TESİS	1
BEBEK VE ÇOCUK KÜTÜPHANESİ	1
KURTULUŞ MAHALLESİ SAĞLIK OCAĞI	1

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Isparta Belediyesi, bilişim hizmetlerini vatandaşlarımıza ve personelimize ileri seviyede, hızlı ve güvenli olarak vermektedir.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

- MERKEZ
 - 2 adet firewall güvenlik duvarı (yedekli),
 - 2 adet fiziksel otomasyon sunucusu
 - 3 adet fiziksel uygulama sunucusu
 - 1 adet 104 TB Yedekleme ünitesi
 - 1 adet 153 TB Storage
 - 2 adet 30 TB Storage
 - 2 adet ip tabanlı kapalı devre güvenlik kamera sistemi
 - 1 adet 80 kw güç kaynağı
 - 2 adet 18 kw güç kaynağı
 - Sistem odası Yangın Sondürme ve Alarm Sistemi
 - Sistem Odası Isı, Nem Sensör Sistemi
 - UPS Odası Isı, Nem Sensör Sistemi
 - 39 adet personel takip sistemi
- İL İÇİ FELAKET KURTARMA MERKEZİ
 - 2 adet firewall güvenlik duvarı (yedekli),
 - 1 adet fiziksel otomasyon sunucusu
 - 2 adet fiziksel uygulama sunucusu
 - 1 adet 108 TB Storage
 - 1 adet 180 TB Storage
- İL DIŞI VERİ YEDEKLEME MERKEZİ
 - 1 adet 70 TB Yedekleme Alanı

WEB SAYFASI

Belediye web sayfamız(www.isparta.bel.tr) İçişleri Bakanlığı İnternet Sayfaları Yönetimi Modülü üzerinden çalışmaktadır. Çerez politikaları oluşturulmuş ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na uygun hale getirilmiştir.

Belediye web sayfamızda duyurular, ihaleler, meclis kararları, haberler vb. tüm bilgiler güncel olarak yayınlanmaktadır.

Canlı nikâh hizmeti ile hizmet için başvuran vatandaşlarımızın nikâhları, web sitemiz üzerinden canlı olarak yayınlanmaktadır.

Vefat eden vatandaşlarımızın bilgileri, web sitemizde günlük olarak yayınlanmaktadır.

Hal fiyatları web sitemizde günlük olarak yayınlanmaktadır.

Belediye web sayfamızdaki “KENT REHBERİ” linki üzerinden adres, ada, parsel bilgileri ile imar sorgulamaları harita üzerinden yapılabilmektedir, aynı zamanda harita üzerinden kentimizdeki kamu kurumları, otobüs durakları, ibadethaneler, okullar, oteller, sosyal tesisler gibi önemli yerler ve iletişim bilgileri görülebilmektedir.

Belediye web sayfamızdaki “E-imar” linki üzerinden adres, ada, parsel bilgileri ile imar sorgulamaları yapılabilmektedir.

Belediye web sayfamızdaki “E-ruhsat” linki üzerinden ruhsat ile ilgili ön başvurular çevrimiçi olarak yapılabilmektedir.

KENT BİLGİ SİSTEMİ

CBS tabanlı kent bilgi sistemi kurulmuştur. Saha ekiplerinin gerçekleştirdiği çalışmalar harita tabanlı olarak kayıt edilmektedir. Kent bilgi sisteminde şu modüller bulunmaktadır:

- Kadastro / Numarataj modülü
- Taşınmaz bilgi sistemi
- Mezarlık bilgi sistemi
- Muhtarlık talep sistemi
- Fen işleri modülü
- Park bahçeler modülü
- Altyapı modülü
- Zabıta modülü
- Ulaşım modülü
- Temizlik modülü
- Sağlık modülü
- Sosyal yardım modülü
- Yapı formları modülü
- T.U.C.B.S. uyum modülü

E-BELEDİYE

Belediye web sayfamızdaki “E-Belediye” linki üzerinden emlak, su, çevre temizlik, ilan, reklam vb. borçlar, online olarak ödenebilmektedir. Vatandaşlarımız, tüm borçlarını ve ödemelerini detaylı olarak inceleyebilmektedirler

Devreye alınan SMS Modülü ile sisteme üye olan vatandaşlarımıza borç ve ödeme bilgileri SMS olarak iletebilmektedir.

Vatandaşlarımız e-devlet üzerinden sisteme giriş yaparak ödemelerini gerçekleştirebilmektedirler.

Otomatik su faturası ödemeleri, yapılan protokoller ile 15 bankadan güvenli olarak yapılabilmektedir.

İÇİŞLERİ BAKANLIĞI E-BELEDİYE SİSTEMİ

Belediyemiz İçişleri Bakanlığı E-Belediye Sistemini kullanmaktadır. Sistem ile birlikte kullanıcılara, internet erişimi olan tüm lokasyonlardan sisteme erişim imkânı sunulmuştur. Elektronik imza ve elektronik paraf işlemleri, mobil uygulama ile tüm platformlardan yapılabilmektedir. Tüm elektronik yazışmalar ve LOG kayıtları İçişleri Bakanlığının sunucularında tutulmaktadır.

Bakanlığın sistemine ile bütünleşmiş modüllerimiz;

- EBYS (Elektronik belge yönetim sistemi)
- KPS (Kimlik paylaşım sistemi)
- TAKPAS
- SYTS (Sosyal yardım takip sistemi)
- Araç Hak Mahrumiyeti
- Evlendirme Modülü

NETWORK VE GÜVENLİK

Verilerimiz yeni nesil güvenlik duvarları (firewall) ile yedekli olarak (cluster) korunmaktadır. Kullanıcıların LOG kayıtları 5651 sayılı kanuna uygun bir şekilde tutulmakta ve K.V.K.K. ya uygun şekilde yedeklenmektedir.

Sistem odasındaki sunucularımız yedekli (cluster) olarak çalışmakta, sistemde Afet Kurtarma Politikaları uygulanmaktadır.

Tüm kullanıcılar ve sunucular güncel anti virüs programları ile korunmaktadır.

Belediye merkez bina internet çıkış hızı 800 Mbps dir.

Kritik veriler 3 ayrı noktada, kritik olmayan veriler 2 ayrı noktada yedeklenmektedir.

Kurumumuzda, kişisel verilerin korunması için, “Veri Sızıntısı Önleme Yazılımı “ kullanılmaktadır. (D.L.P.)

Kurumumuzda, siber güvenliğin sağlanması ve izlenmesi için “Güvenlik Bilgilendirme ve Olay Yönetim Yazılımı” kullanılmaktadır. (S.I.E.M.)

FELAKET KURTARMA MERKEZİ

Bilgi İşlem Müdürlüğünde tutulan tüm verilerin uzak yedeklerinin tutulması için Felaket Kurtarma Merkezi kurulmuştur. Veriler anlık olarak aktarılmaktadır.

ARAÇ LİSTESİ

BAŞKANLIK								
1	32 AK 111	AUDİ	AUDİ A8L	2018	MAKAM	RESMİ-HİBE	MAKAM ARACI	RESMİ
2	32 FU 005	FORD	FOCUS	2011	MAKAM	BİNEK	MAKAM ARACI	RESMİ
3	32 LS 200	FORD	FOCUS	2011	MAKAM	BİNEK	MAKAM ARACI	RESMİ
4	32 AAE 317	BİNEK ARAÇ	FİAT EGEA	2018	MAKAM	RESMİ	MAKAM ARACI	RESMİ
5	32 AK 941	RENAULT	FLUANCE	2015	MAKAM	BİNEK ARAÇ	MAKAM ARACI	RESMİ
6	32ABR302	COMBİ TİPİ ARAÇ	FORD COURIER	2020	MAKAM	KAMYONET	MAKAM ARACI	RESMİ
7	32TOG002	TOOG	TX10	2023	MAKAM	BİNEK	MAKAM ARACI	RESMİ
8	32 AK 088	FİAT	FİORİNO	2023	MAKAM	BİNEK	MAKAM ARACI	RESMİ
9	32 AEB 240	FİAT	FİORİNO	2023	MAKAM	BİNEK	MAKAM ARACI	RESMİ
10	32 AEB 241	FİAT	FİORİNO	2023	MAKAM	BİNEK	MAKAM ARACI	RESMİ
11	32 AK 150	FORD	TRANSİT 8+1 VIP	2023	MAKAM	BİNEK	MAKAM ARACI	RESMİ
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 HT 945	CADDY	WOLKSVAG	2006	MAKAM	BİNEK	HİZMET ARACI	RESMİ
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 LA 597	ET TAŞIMA	ISUZU	1997	VET. İŞLERİ MÜD.	KAMYON	ET TAŞIMA ARACI	RESMİ
2	32 DJ 766	KAMYON	OTOKAR	2015	VET. İŞLERİ MÜD.	RESMİ KAMYON	ET TAŞIMA ARACI	RESMİ
3	32 HB 109	FİAT FİORİNO	FİAT	2017	VET. İŞLERİ MÜD.	MAKAM ARACI	MAKAM ARACI	RESMİ
4	32 FN 286	RANGER ÇİFT KABİN	FORD	2011	VET. İŞLERİ MÜD.	RESMİ	MAKAM ARACI	RESMİ
5	32 DM 770	KÖPEK TOPLAMA	FORD	2015	VET. İŞLERİ MÜD.	KAMYONET	KÖPEK TOPLAMA	RESMİ
6	32 HH 272	MİNİBÜS	FORD TRANSİT	2004	VET. İŞLERİ MÜD.	İSTEM KULLANIYOR	PERSONEL TAŞIMA ARACI	RESMİ
7	32ABD370	ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD	2019	VET. İŞLERİ MÜD.	KAMYONET	(ŞIRNAKTA)	RESMİ
8	32 AAK 027	TEK KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2015	VETERİNER İŞLERİ	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
9	32 FP 810	FORD TRANSİT	FORD	2003	VET. İŞLERİ MÜD.	MİNİBÜS	HİZMET ARACI	RESMİ
KÜLTÜR MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 AAF 770	FİAT EGEA	FİAT	2018	KÜLTÜR MÜD.	BİNEK	HİZMET ARACI	RESMİ
2	32 ACH 656	KOMBİ TİPİ KAMYONET	FORD COURIER	2021	KÜLTÜR MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
3	32 AEB 216	FORD	TRABNSİT	2023	KÜLTÜR MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
BASIN YAYIN ve HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32ABR297	COMBİ TİPİ ARAÇ	FORD COURIER	2020	BASIN MÜD.	COMBİ TİPİ KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 PH 851	FORD	CONNECT	2012	MALİ HİZMETLER	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
2	32 LY 892	RENAULT	CLİO	2005	MALİ HİZMETLER	BİNEK	HİZMET ARACI	RESMİ
İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 HU 990	FİORİNO COMBİ	FİAT	2010	İMAR MÜD.	COMBİ	HİZMET ARACI	RESMİ
2	32 AK 720	COMBİ TİPİ ARAÇ	FORD COURIER	2020	İMAR MÜD.	COMBİ	HİZMET ARACI	RESMİ
3	32 AK 017	FİAT	FİORİNO	2023	İMAR MÜD.	COMBİ	HİZMET ARACI	RESMİ
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ARAÇ LİSTESİ								
1	32 PA 876	FORD CONNECT	FORD	2011	FEN İŞLERİ MÜD.	MAKAM	KOMBİ TİPİ ARAÇ	RESMİ
2	32 DZ 076	ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2011	FEN İŞLERİ MÜD.	BAKIM İKMAL	HİZMET ARACI	RESMİ
3	32 FN 645	RANGER ÇİFT KABİN	FORD	2011	FEN İŞLERİ BAKIM	BAKIM İKMAL-ULAŞIM	KAMYONET	RESMİ

4	32 LU 898	DAMPERLİ KAMYONET	FORD TRANSİT	2011	FEN İŞLERİ MÜD.	BORDÜR EKİBİ	KİLİT TAŞI TAMİR ARACI	RESMİ
5	32 FN 234	ASFALT TANKERİ	FORD CARGO	2003	FEN İŞLERİ MÜD.	TANKER	BİTÜM ÇEKİM TANKERİ	RESMİ
6	32 HY 729	DAMPERLİ KAMYON	FATİH DEV	2006	FEN İŞLERİ MÜD.	10 TEKER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
7	32 HY 730	DAMPERLİ KAMYON	FATİH DEV	2006	FEN İŞLERİ MÜD.	10TEKER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
8	32 HY 731	DAMPERLİ KAMYON	FATİH DEV	2006	FEN İŞLERİ MÜD.	10TEKER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
9	32 AZ 743	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1987	FEN İŞLERİ MÜD.	10TEKER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
10	32 AP 857	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1991	FEN İŞLERİ MÜD.	10TEKER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
11	32 DY 364	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1991	FEN İŞLERİ MÜD.	10TEKER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ İSTEME KİRALIK
12	32 DY 371	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1991	FEN İŞLERİ MÜD.	10TEKER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
13	32 AP 886	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1991	FEN İŞLERİ MÜD.	10TEKER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
14	32 AP 889	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1991	FEN İŞLERİ MÜD.	10TEKER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
15	32 AC 686	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1987	FEN İŞLERİ MÜD.	10TEKER	KAYA NAKİL ARACI	RESMİ
16	32 AP 579	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1988	FEN İŞLERİ MÜD.	TAŞ KASA	KAYA NAKİL ARACI	RESMİ
17	32 AD 513	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1988	FEN İŞLERİ MÜD.	TAŞ KASA	KAYA NAKİL ARACI	RESMİ
18	32 AP 174	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1990	FEN İŞLERİ MÜD.	6 TEKER	ASFALT NAKİL ARACI	RESMİ
19	32 AP 701	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1990	FEN İŞLERİ MÜD.	6 TEKER	DAM. KAMYON-KAR KÜREME	RESMİ
20	32 AP 695	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1990	FEN İŞLERİ MÜD.	6 TEKER	DAM. KAMYON-KAR KÜREME	RESMİ
21	32 LA 941	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1997	FEN İŞLERİ MÜD.	6 TEKER	DAM. KAMYON-KAR KÜREME	RESMİ
22	32 LA 942	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1997	FEN İŞLERİ MÜD.	6 TEKER	DAM. KAMYON-KAR KÜREME	RESMİ
23	32 AP 402	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1992	FEN İŞLERİ MÜD.	6 TEKER	DAM. KAMYON-KAR KÜREME	RESMİ
24	32 AP 122	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1992	FEN İŞLERİ MÜD.	6 TEKER	DAM. KAMYON-KAR KÜREME	RESMİ
25	32 AP 409	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1990	FEN İŞLERİ MÜD.	6 TEKER	DAM. KAMYON-KAR KÜREME	RESMİ
26	32 AZ 297	KASALI KAMYON	FORD D 1210	1979	FEN İŞLERİ MÜD.	8 TEKER	EŞYA NAKİL ARACI	RESMİ
27	32 HY 732	ROBOT ASFALT ARA.	FATİH 162-22	2006	FEN İŞLERİ MÜD.	ROBOT	ASF. YAMA YAPIM ARACI	RESMİ
28	32 LZ 971	ROBOT ASFALT ARA.	BMC PRO	2011	FEN İŞLERİ MÜD.	ROBOT	YOL ASF. TAMİR ARACI	RESMİ
29	32 PD 874	ROBOT ASFALT ARA.	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	ROBOT	YOL ASF. TAMİR ARACI	RESMİ
30	32 AP 430	ASTAR ARACI	FATİH 162	1990	FEN İŞLERİ MÜD.	KAMYON	ASTAR SERME ARACI	RESMİ
31	32 AZ 274	ARAZÖZ	FORD D 1210	1979	FEN İŞLERİ MÜD.	ARAZÖZ	SU TANKERİ	RESMİ
32	32 DP 769	ARAZÖZ	FATİH 162	1991	FEN İŞLERİ MÜD.	10 TEKER	SU TANKERİ	RESMİ
33	32 DL 292	ÇEKİCİ TIR	MAN	1982	FEN İŞLERİ MÜD.	10 TEKER	ARAÇ VE BİTÜM NAKİL AR.	RESMİ
34	32 FN 236	ÇEKİCİ	MERCEDES	2011	FEN İŞLERİ MÜD.	6 TEKER	ARAÇ VE BİTÜM NAKİL AR.	RESMİ
35	32 DD 263	KAMYONET	KİA	2009	FEN İŞLERİ MÜD.	KAMYONET	KİLİTTAŞI BORDÖR EKİBİ	RESMİ
36	32 DY 303	OTOBÜS	MERSEDES	1992	FEN İŞLERİ MÜD.	OTOBÜS	PERSONEL SERVİSİ	RESMİ
37	32 DY 255	OTOBÜS	MERSEDES	1992	FEN İŞLERİ MÜD.	OTOBÜS	PERSONEL SERVİSİ	RESMİ
38	32 AP 424	OTOBÜS	MERSEDES	1993	FEN İŞLERİ MÜD.	OTOBÜS	PERSONEL SERVİSİ	RESMİ
39	32 PA 108	OTOBÜS	OTOKAR	2011	FEN İŞLERİ MÜD.	OTOBÜS	PERSONEL SERVİSİ	RESMİ
40	32 DY 713	ENGELLİ OTOBÜSÜ	MERSEDES	1992	FEN İŞLERİ MÜD.	OTOBÜS	ENGELLİ OTOBÜSÜ	RESMİ

41	32 DY 913	OTOBÜS SAĞLIK ARC.	MERSEDES	1992	FEN İŞLERİ MÜD.	OTOBÜS	SAĞLIK ARACI	RESMİ
42	32 AD 217	PİKAP	FORD PİKAP	1986	FEN İŞLERİ MÜD.	BAKIM İKMAL	HİZMET ARACI	RESMİ
43	32 DH 037	KAMYON	BMC MOR TM	1981	FEN İŞLERİ MÜD.	BAKIM İKMAL	SEYYAR SAHNE ARACI	RESMİ
44	32 FH 947	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	DEV KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
45	32 FN 638	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	DEV KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
46	32 FH 197	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	DEV KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
47	32 FL 663	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	DEV KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
48	32 FV 465	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	DEV KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
49	32 PF 706	ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
50	32 PF 707	ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
51	32 PH 165	3.5 LUK KAMYON	ISUZU	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
52	32 PH 166	3.5 LUK KAMYON	ISUZU	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
53	32 PH 571	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	DEV KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
54	32 PH 572	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	DEV KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
55	32 PH 573	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	DEV KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
56	32 PH 574	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	DEV KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
57	32 PH 575	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	DEV KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
58	32 PH 576	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	TAŞ DAMPER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
59	32 PH 577	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	TAŞ DAMPER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
60	32 PH 578	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	TAŞ DAMPER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
61	32 PH 579	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	TAŞ DAMPER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
62	32 PH 580	KAMYON	BMC PRO	2012	FEN İŞLERİ MÜD.	TAŞ DAMPER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
63	32 DY 961	CENAZE YIK. AR. OTOBÜS	MERSEDES	1993	FEN İŞLERİ MÜD.	OTOBÜS	CENAZE YIKAMA ARACI	RESMİ
64	32 ABD369	16+1 MİNİBÜS	FORD	2019	FEN İŞLERİ MÜD.	MİNİBÜS	YOLCU NAKİLİ	RESMİ
65	32 AAK 036	TEK KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2015	FEN İŞLERİ MÜD.	KAMYONET	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
66	32 AAK 037	TEK KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2015	FEN İŞLERİ MÜD.	KAMYONET	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
67	32 AAK 948	KAMYON	FORD TRUCKS	2022	FEN İŞLERİ MÜD.	KAR KÜREME	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
68	32 AAK 996	KAMYON	FORD TRUCKS	2022	FEN İŞLERİ MÜD.	KAR KÜREME	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
69	32 AAK 998	KAMYON	FORD TRUCKS	2022	FEN İŞLERİ MÜD.	KAR KÜREME	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
70	32 PA 709	MERCEDES	OTOBUS		FEN İŞLERİ MÜD.	MUAYENE OTOBUSU	SAĞLIK ARACI	RESMİ
71	32 ADK 879	BMC	OTOBUS	2006	FEN İŞLERİ MÜD.	PERSONEL SERVİSİ	YOLCU NAKİLİ	RESMİ
SU ve KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 LV 537	KANAL TEMİZLEME	MERCEDES	2011	SU-KANAL MÜD	RESMİ	KANAL TEMİZLİK	RESMİ
2	32 FN 586	RANGER ÇİFT KABİN	FORD	2011	SU-KANAL MÜD	RESMİ	DEPO KONTROL	RESMİ
3	32 LU 089	DAMPERLİ KAMYONET	FORD	2011	SU-KANAL MÜD	RESMİ	SU ARIZA ARACI	RESMİ
4	32 LU 362	DAMPERLİ KAMYONET	FORD	2011	SU-KANAL MÜD	RESMİ	SU ARIZA ARACI	RESMİ
5	32 HC 364	DAMPERLİ KAMYONET	DODGE	2001	SU-KANAL MÜD	KAMYONET	DURAK EKİBİ	RESMİ

6	32 HA 339	PİKAP 4X4	DODGE	2001	SU-KANAL MÜD	PİKAP	HİZMET ARACI	RESMİ
7	32 HU 229	DAMPERLİ KAMYON	1213 CARGO	1992	SU-KANAL MÜD	KAMYON	BÜZ TAŞIMA ARACI	RESMİ
8	32 DA 874	VİDANJÖR-KLAVUZ	FATİH 162-22	1991	SU-KANAL MÜD	KAMYON	VİDANJÖR	RESMİ
9	32 HZ 688	VİDANJÖR-KLAVUZ	FORD CARGO	2006	SU-KANAL MÜD	KAMYON	VİDANJÖR-KLAVUZ	RESMİ
10	32 DN 594	VİDANJÖR	BMC 1340	1981	SU-KANAL MÜD	KAMYON	VİDANJÖR	RESMİ
11	32 AP 855	ROGAR KAPAK ARACI	FATİH 162	1991	SU-KANAL MÜD	KAMYON	ROGAR KAPAK ARACI	RESMİ
12	32 AH 125	TRAKTÖR	FORD 5000	1979	SU-KANAL MÜD	TRAKTÖR	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
13	32 PH 167	3.5 LUK KAMYON	ISUZU	2012	SU-KANAL MÜD	KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
14	32 PD 862	ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2012	SU-KANAL MÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
15	32 AD 224	MİNİBÜS	FORD MİN.	1986	SU-KANAL MÜD	MİNİBÜS	PERSONEL TAŞIMA ARACI	RESMİ
16	32 AP 121	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1992	SU-KANAL MÜD	KÜÇÜK	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
17	32 DJ 767	ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2015	SU-KANAL MÜD	KAMYONET	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
18	32 DM 496	KLAVUZ	FORD TRANSİT	2015	SU-KANAL MÜD	KAMYON	HİZMET ARACI	RESMİ
19	32 HB 758	KAMYONET	FORD TRANSİT	2016	SU-KANAL MÜD	KAMYONET	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
20	32 GD 376	KAMYON	FORD TRANSİT	2017	SU-KANAL MÜD	ÇİFT KABİN ÇİFT TEKER	HİZMET ARACI	RESMİ
21	32 AK 079	BİNEK ARAÇ	HYUNDAİ ACCENT	2015	SU-KANAL MÜD	BİNEK ARAÇ	HİZMET ARACI	RESMİ
22	32 AAK 560	TEK KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2015	SU KANAL MÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
23	32 AAK 970	TEK KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2015	SU KANAL MÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
24	32 AAK 404	ARAZÖZ	FORD CARGO		SU KANAL MÜD	KAMYON	HİZMET ARACI	RESMİ
25	32 AEB 212	FORD	TRANSİT	2023	SU-KANAL MÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
26	32 AAK 570	FORD	TRANSİT	2015	SU KANAL MÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
27	32 AK 078	RENAULT	MEGANE		SU KANAL MÜD	BİNEK ARAÇ	HİZMET ARACI	RESMİ
28	32 HH 992	FORD	TRANSİT	2011	SU KANAL MÜD		HİZMET ARACI	RESMİ
29	32 LR 003	FORD	FOCUS		SU KANAL MÜD	BİNEK ARAÇ	HİZMET ARACI	RESMİ
30	32 AEL 301	FORD	TRANSİT	2024	SU KANAL MÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
31	32 AEL 212	FORD	TRANSİT	2024	SU KANAL MÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
32	32 AAK 404	FORD	TRUCKS	2024	SU KANAL MÜD	KAMYON	HİZMET ARACI	RESMİ
33	32 AK 678	RENAULT	MEGANE	2004	SU KANAL MÜD	BİNEK ARAÇ	HİZMET ARACI	RESMİ
34	32 LR 002	FORD	FOCUS	2005	SU KANAL MÜD	BİNEK ARAÇ	HİZMET ARACI	RESMİ

PARK ve BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

1	32 FN 417	RANGER ÇİFT KABİN	FORD	2011	PARK BAH. MÜD	EKİP ARACI	HİZMET ARACI	RESMİ
2	32 FN 603	TRANSİT ÇİFT KABİN	FORD	2010	PARK BAH. MÜD	KAMYONET	PERSONEL SERVİSİ	RESMİ
3	32 LU 620	DAMPERLİ	FORD	2011	PARK BAH MÜD	KAMYONET	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
4	32 LZ 997	ARAZÖZ	FORD CARGO	2003	PARK BAH. MÜD	KAMYON	ARAZÖZ	RESMİ
5	32 FN 024	ARAZÖZ	FORD CARGO	2001	PARK BAH. MÜD	KAMYON	ARAZÖZ	RESMİ
6	32 FN 654	ARAZÖZ	FORD CARGO	2001	PARK BAH. MÜD	KAMYON	ARAZÖZ	RESMİ
7	32 FN 543	ARAZÖZ	FORD CARGO	2000	PARK BAH. MÜD.	KAMYON	ARAZÖZ	RESMİ
8	32 HR 867	TOROS	RENAULT	2000	PARK BAH MÜD	BİNEK	HİZMET ARACI	RESMİ
9	32 DY 789	OTOBÜS	MERSEDES	1992	PARK BAH.MÜD	OTOBÜS	PERSONEL SERVİSİ	RESMİ
10	32 AP 959	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1992	PARK BAH.MÜD	KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
11	32 AP 806	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1990	PARK BAH.MÜD.	KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
12	32 HU 230	DAMPERLİ	CARGO	1992	PARK BAH.	KAMYON	MALZEME NAKİL	RESMİ

		ARAZÖS			MÜD.		ARACI	
13	32 DY 734	ARAZÖZ	FATİH 162	1991	PARK BAH.MÜD	KAMYON	ARAZÖZ	RESMİ
14	32 AZ 275	ARAZÖZ	FORD	1979	PARK BAH.MÜD	KAMYON	ARAZÖZ	RESMİ
15	32 AS 265	ARAZÖZ	CARGO	1997	PARK BAH.MÜD	KAMYON	ARAZÖZ	RESMİ
16	32 FZ 539	SEPETLİ ARAÇ	FATİH 110-08	1997	PARK BAH.MÜD	KAMYON	ELEKTRİK TAMİRİ ARACI	RESMİ
17	32 HL 057	SEPETLİ ARAÇ	İVECO	2012	PARK BAH.MÜD	KAMYONET	ELEKTRİÇİ ARACI	RESMİ
18	32 HC 486	DAMPERLİ KAMYONET	DODGE	2001	PARK BAH.MÜD	KAMYONET	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
19	32 HC 485	DAMPERLİ KAMYONET	DODGE	2001	PARK BAH.MÜD	KAMYONET	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
20	32 HC 712	54 C TRAKTÖR	FIAT	2001	PARK BAH MÜD	TRAKTÖR	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
21	32 AH 127	TRAKTÖR	FORD 5000	1969	PARK BAH.MÜD	TRAKTÖR	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
22	32 AH 124	TRAKTÖR	FORD 5000	1969	PARK BAH.MÜD	TRAKTÖR	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
23	32 LH 989	TRAKTÖR	TÜMOSAN	2008	PARK BAH.MÜD	TRAKTÖR	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
24	32 LH 991	TRAKTÖR	TÜMOSAN	2008	PARK BAH.MÜD	TRAKTÖR	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
25	32 LH 992	TRAKTÖR	TÜMOSAN	2008	PARK BAH MÜD	TRAKTÖR	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
26	32 FY 683	SU ARIZA EKİBİ	ISUZU	1997	PARK BAH MÜD	KAPALI KAMYONET	SUARIZA ARACI	RESMİ
27	32 PH 168	3.5 LUK KAMYON	ISUZU	2012	PARK BAH MÜD	KAMYON	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
28	32 FN 136	SU TANKER	FORD CARGO	2015	PARK BAH.MÜD	KAMYON	SU TANKERİ	RESMİ
29	32 FM 693	KAMYONET	FORD TRANSİT	2016	PARK BAH.MÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
30	32 FM 706	SULAMA ARACI	CARGO 2533	2016	PARK BAH.MÜD	ARAZÖZ	HİZMET ARACI	RESMİ
31	32 GF 223	ARAZÖZ	FORD CARGO	2017	PARK BAH MÜD	ARAZÖZ	SULAMA ARACI	RESMİ
32	32 LT 272	ELEKTRİK ARACI	İVECO	2017	PARK BAH.MÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
33	32 AAF 736	TRAKTÖR	NEW HOLLAND	2018	PARK BAH.MÜD	TRAKTÖR	HİZMET ARACI	RESMİ
34	32 DL 957	TIBBİ ATIK ARACI	50 NC	1980	PARK BAH.MÜD	KAPALI KAMYONET	SU ARIZA ARACI	RESMİ
35	32 FV 752	KAMYONET	FORD COURIER	2019	PARK BAH MÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
36	32 AAK 058	TEK KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2015	PARK BAH.MÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
37	32 AAK 096	TEK KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2015	PARK BAH MÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
38	32 HL 861	FORD	CONNECT	2009	PARK BAHMÜD		HİZMET ARACI	RESMİ
39	32 FP 659	FORD	TRANSİT	2009	PARK BAHMÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
40	32 HR 804	FORD	ÇİFT KABİNLİ TRANSİT	2009	PARK BAH MÜD	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 LH 993	TRAKTÖR	TÜMOSAN	2008	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	TRAKTÖR	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
2	32 FM 408	KAMYONET	FORD TRANSİT	2016	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	KAMYONET	İLAÇLAMA	RESMİ
3	32 FM 407	KAMYONET	FORD TRANSİT	2016	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	KAMYONET	İLAÇLAMA	RESMİ
4	32 ACK 174	ÇÖP KAMYONU	FORD TRUCKS	2022	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	ÇÖP KAMYONU	HİZMET ARACI	RESMİ
5	32 ACK 188	ÇÖP KAMYONU	FORD TRUCKS	2022	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	ÇÖP KAMYONU	HİZMET ARACI	RESMİ
6	32 ACL 005	ÇÖP ARACI	FIAT PRATICO	2022	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	ÇÖP ARACI	HİZMET ARACI	RESMİ
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 HA 828	ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2012	İTFAİYE MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
2	32 FT 283	ARAZÖZ İTF.ARACI	MERSEDES	1993	İTFAİYE MÜD.	KAMYON	İTFAİYE ARACI	RESMİ
3	32 FT 284	ARAZÖZ İTF.ARACI	MERSEDES	1993	İTFAİYE MÜD.	KAMYON	İTFAİYE ARACI	RESMİ
4	32 FT 285	ARAZÖZ İTF.ARACI	MERSEDES	1993	İTFAİYE MÜD.	KAMYON	İTFAİYE ARACI	RESMİ
5	32 HZ 652	İTFAİYE ARACI	FORD	2006	İTFAİYE MÜD.	KAMYON	İTFAİYE ARACI	RESMİ

			CARGO					
6	32 LV 285	ACİL KURTARMA ARACI	RENAULT	1999	İTFAİYE MÜD.	AKS	ACİL KURTARMA ARACI	RESMİ
7	32 AP 279	ARAZÖZ	FATİH 162	1993	İTFAİYE MÜD.	KAMYON	İTFAİYE SU TAŞIMA ARACI	RESMİ
8	PLAKASIZ	ARAZÖZ İTF.ARACI	LAFRANCE	1975	İTFAİYE MÜD.	KAMYON	İTFAİYE SU TAŞIMA ARACI	RESMİ
9	PLAKASIZ	MERDİVENLİ İTFAİYE	SNORKEL	1975	İTFAİYE MÜD.	KAMYON	MERDİVENLİ İTFAİYE ARACI	RESMİ
10	32 PK 112	İTFAİYE ARACI	MERCEDES	2012	İTFAİYE MÜD.	KAMYON	İTFAİYE ARACI	RESMİ
11	32 FC 112	ARAZÖZ	BMC PRO	2012	İTFAİYE MÜD.	KAMYON	İTFAİYE SU TAŞIMA ARACI	RESMİ
12	32 FR 090	4X4 RANGER	FORD	2016	İTFAİYE MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
13	32 GE 112	ARAZÖZ	FORD CARGO	2017	İTFAİYE MÜD.	ARAZÖZ	HİZMET ARACI	RESMİ
14	32 AAK 052	TEK KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2015	İTFAİYE MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
15	32 AK 112	MERDİVENLİ İTFAİYE	SCANİA	2020	İTFAİYE MÜD.	KAMYON	HİZMET ARACI	RESMİ
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 PH 853	FORD	CONNECT	2012	ZABITA MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
2	32 FC 753	FORD	CONNECT	2012	ZABITA MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
3	32 AD 153	TRANSİT ÇİFT KABİN	FORD	2010	ZABITA MÜD.	RESMİ	PAZAR YERİ ARACI	RESMİ
4	32 FF 153	MOTOSİKLET	MONDİAL	2006	ZABITA MÜD.	MOTOSİKLET	HİZMET ARACI	RESMİ
5	32 FU 153	MOTOSİKLET	MONDİAL	2006	ZABITA MÜD.	MOTOSİKLET	HİZMET ARACI	RESMİ
6	32 GE 153	BİNEK ARAÇ	EGEA	2017	ZABITA MÜD.	BİNEK	HİZMET ARACI	RESMİ
7	32 HB 445	FİAT	FİORİNO	2016	ZABITA MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
8	32 FV 753	KAMYONET	FORD COURIER	2019	ZABITA MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
9	32 AK 054	MOTOSİKLET	BENELLİ	2019	ZABITA MÜD.	İKİ TEKER	HİZMET ARACI	RESMİ
10	32 AEB 239	FİAT	FİORİNO	2023	ZABITA MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
11	32HB 445	FİAT	FİORİNO	2016	ZABITA MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
12	32 FV 753	FORD	TOURNEO COURTER	2019	ZABITA MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
13	32 PH 853	FORD	CONNECT	2012	ZABITA MÜD.	CAMLI VAN	HİZMET ARACI	RESMİ
14	32 FC 753	FORD	CONNECT	2012	ZABITA MÜD.	CAMLI VAN	HİZMET ARACI	RESMİ
15	32 AD 153	FORD		2010	ZABITA MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
16	32 GE 153	FİAT	EGEA	2019	ZABITA MÜD.	BİNEK ARAÇ	HİZMET ARACI	RESMİ
17	07 GC 236	RENAULT	MEGAN	2006	ZABITA MÜD.	BİNEK ARAÇ		SİVİL
18	32 AK 053	BENELLİ		2019	ZABITA MÜD.	MOTORSİKLET	HİZMET ARACI	RESMİ
19	32 AEB239	FİAT	FİORİNO	2024	ZABITA MÜD.	BİNEK ARAÇ	HİZMET ARACI	RESMİ
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK . MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 HD 153	FORD	CONNECT	2006	İKLİM D. MÜD.	KAMYONET-HİBE	KÖMÜR KONTROL EKİBİ	RESMİ
2	32 AP 171	İSTAKOZ KAMYON	FATİH 162	1993	İKLİM D. MÜD.	KAMYON	KONTEYNER TAŞIMA ARACI	RESMİ
3	32 AV 549	DAMPERLİ KAMYON	FATİH 162	1988	İKLİM D. MÜD.	10TEKER	MALZEME NAKİL ARACI	RESMİ
HAL MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 DS 153	MİNİBÜS	TRANSİT 280	2003	HAL MÜD.	MİNİBÜS	ŞEHİRİÇİ KONTROL EKİBİ	RESMİ
SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 LU 692	AMBULANS	FORD	2011	SAĞLIK MÜD.	AMBULANS,	SAĞLIK ARACI	RESMİ
2	32 DA 201	AMBULANS	FORD	2005	SAĞLIK MÜD.	AMBULANS	SAĞLIK ARACI	RESMİ
3	32 HV 112	AMBULANS	FORD	2020	SAĞLIK MÜD.	AMBULANS	SAĞLIK ARACI	RESMİ
4	32 AK 742	VİTO	MERCEDES	2006	SAĞLIK MÜD.	MİNİBÜS	SAĞLIK ARACI	RESMİ
5	32 ABS 112	ENGELLİ TAŞIMA	FORD	2021	SAĞLIK MÜD.	MİNİBÜS	SAĞLIK ARACI	RESMİ
6	32 ABR 112	AMBULANS	FORD	2021	SAĞLIK MÜD.	MİNİBÜS	SAĞLIK ARACI	RESMİ
7	32 ABF 035	MİNİBÜS 16+1	FORD TRANSİT	2020	SAĞLIK MÜD.	MİNİBÜS	SAĞLIK ARACI	RESMİ
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 AP 102	CENAZE TAŞIMA ARACI	FORD D2	1992	MEZARLIKLAR MÜD.	PİKAP	CENAZE YIKAMA ARACI	RESMİ
2	32 LZ 188	CENAZE ARACI	FORD TRANSİT	2012	MEZARLIKLAR MÜD.	RESMİ	CENAZE TAŞIMA ARACI	RESMİ
3	32 FA 112	CENAZE TAŞIMA ARACI	MERSEDES	1998	MEZARLIKLAR MÜD.	AMBULANS	CENAZE TAŞIMA ARACI	RESMİ

4	32 DG 188	CENAZE YIKAMA ARACI	IVECO	2015	MEZARLIKLAR MÜD.	RESMİ	CENAZE TAŞIMA ARACI	RESMİ
5	32 DM 184	CENAZE YIKAMA ARACI	FORD	2016	MEZARLIKLAR MÜD.	RESMİ	CENAZE TAŞIMA ARACI	RESMİ
6	32 DM 198	CENAZE TAŞIMA ARACI	FORD	2016	MEZARLIKLAR MÜD.	RESMİ	CENAZE TAŞIMA ARACI	RESMİ
7	32 GE 188	CENAZE TAŞIMA ARACI	FORD TRANSİT	2017	MEZARLIKLAR MÜD.	RESMİ	CENAZE TAŞIMA ARACI	RESMİ
8	32 HD 188	CENAZE TAŞIMA ARACI	FORD TRANSİT	2017	MEZARLIKLAR MÜD.	RESMİ	CENAZE TAŞIMA ARACI	RESMİ
9	32 LK 188	CENAZE TAŞIMA ARACI	FORD	2020	MEZARLIKLAR MÜD.	RESMİ	CENAZE TAŞIMA ARACI	OTOMOBİL
10	32 HV 188	CENAZE TAŞIMA ARACI	FORD	2020	MEZARLIKLAR MÜD.	RESMİ	CENAZE TAŞIMA ARACI	OTOMOBİL
11	32 HZ 188	CENAZE ARACI	FORD TRANSİT	2023	MEZARLIKLAR MÜD.	BERİL MADEN KİRALIK	CENAZE TAŞIMA ARACI	RESMİ
12								
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 AAJ 642	COMBİ TİPİ ARAÇ	FİAT FİORİNO	2018	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	RESMİ	OTOMOBİL	RESMİ
2	32 AAD 980	ANONS ARACI	FORD TRANSİT	1995	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	BAĞCILAR BEL. KİRALIK	PERSONEL NAKİL ARACI	RESMİ
3	32 AAK 581	TEK KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2015	İŞLETME MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
4	32 AEB 216	MİNİBÜS 16+1	FORD TRANSİT	2023	İŞLETME MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
SOSYAL YARDIMLAŞMA MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 PH 852	FORD	CONNECT	2012	SOSYAL YAR. MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
ULAŞTIRMA MÜDÜRLÜĞÜ								
1	32 FU 053	YOL ÇİZGİ ARACI	FORD TRANSİT	2011	ULAŞTIRMA MÜD.	ÇİFT KABİN	YOL ÇİZGİ ARACI	RESMİ
2	32 ABE 798	ÇİFT KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2018	ULAŞTIRMA MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
3	32 AAK 156	TEK KABİN KAMYONET	FORD TRANSİT	2015	ULAŞTIRMA MÜD.	KAMYONET	HİZMET ARACI	RESMİ
4	32 AZ 053	MİNİBÜS	TRANSİT 280	2003	ULAŞTIRMA MÜD.	MİNİBÜS	ŞEHİRİÇİ KONTROL EKİBİ	RESMİ

BAŞKANLIK	11
DESTEK HİZMETLER MÜD.	1
VETERİNER İŞLERİ MÜD.	9
KÜLTÜR MÜD.	3
BASIN YAYIN VE HALKLA İL. MÜD.	1
MALİ HİZMETLER MÜD.	2
İMAR MÜD.	3
FEN İŞLERİ MÜD.	71
SU VE KANAL MÜD.	34
PARK BAH. MÜD.	40
TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.	6
İTFAİYE MÜD.	15
ZABITA MÜD.	19
ÇEVRE KOR. VE KONT. MÜD.	3
HAL MÜD.	1
SAĞLIK İŞLERİ MÜD.	7
MEZARLIKLAR MÜD.	11
İŞLETME MÜD.	4
SOS.YAR. MÜD.	1
ULAŞTIRMA MÜD.	4
TOPLAM	246

İŞ MAKİNASI LİSTESİ

	CİNSİ	PLAKA	CİNSİ	MODEL	MARKA	MÜLKİYET	AİT OLDUĞU BİRİM
1	G-10	32 BEL 031	GREYDER	1985	O&K	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
2	G-140/1	32 BEL 034	GREYDER	1990	CATERPİL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
3	G-140/2	32 BEL 015	GREYDER	1990	CATERPİL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
4	G-140-M	32-00-11-0049	GREYDER	2010	CAT	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
5	120-M	32 BEL 051	GREYDER	2012	CAT	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
6	HİDROMEK-GR	32 BEL 064	GREYDER	2022	HİDROMEK	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
7	D-8T	32 BEL 017	DOZER	2010	CAT	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
8	D-7/G	32 BEL 018	DOZER	1975	CATERPİL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
9	322-C	32 BEL 006	CAT KIRICI	2005	CATERPİL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
10	LODER-1	32 BEL 029	YÜKLEYİCİ	1975	CATERPİL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.Sıvı atık kullanıyor
11	LODER-2	32 BEL 007	YÜKLEYİCİ	1982	CATERPİL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
12	950-F/1	32 BEL 008	YÜKLEYİCİ	1992	ÇUKUROVA	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.ISBAŞ KULLANIYOR
13	950-F/2	32 BEL 009	YÜKLEYİCİ	1992	ÇUKUROVA	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
14	950-H/1	32-00-11-0066	YÜKLEYİCİ	2010	CAT	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
15	950-H/2	32-00-11-0067	YÜKLEYİCİ	2010	CAT	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
16	950-H/3	32 BEL 023	YÜKLEYİCİ	2011	CAT	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
17	950-H/4	32 BEL 024	YÜKLEYİCİ	2011	CAT	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
18	980-H	32 BEL 058	YÜKLEYİCİ	2015	CAT	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
19	FL-320 FURUKOVA	32 BEL 052	YÜKLEYİCİ	1987	FURUKOVA	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
20	438-C	32 BEL 002	BEKO KAZICI	1999	CATERPİL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
21	MST-2/542	32 BEL 003	BEKO KAZICI	2008	MASTAŞ	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
22	J.C.B.ECO.4X4-2	32-00-11-0062	BEKO KAZICI	2010	JCB	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
23	JCB 3CX-1	32 BEL 027	BEKO KAZICI	2012	JCB	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
24	MİNİ J.C.B.1CX-1	32-00-11-0064	MİNİ KAZICI	2011	JCB	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
25	MİNİ KAZICI	32 BEL 042	EKSKAVATÖR	2004	HR-14-1	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.p.bah. Kullanıyor
26	MİNİ KAZICI	32 BEL 041	EKSKAVATÖR	2004	TB-16-2	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
27	CAT 305 E-1	32 BEL 047	EKSKAVATÖR	2012	CAT	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
28	CAT 305 E-2	32 BEL 048	EKSKAVATÖR	2012	CAT	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.p.bah. Kullanıyor
29	GEHLY	V270	MİNİ YÜKLEYİCİ	2022	GEHLY	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
30	90-AD	32 BEL 038	SİLİNDİR1,5TON	1997	BOMAK	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.ARIZALI
31	MST	32 BEL 012	SİLİNDİR20TON	2008	MASTAŞ	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
32	HAMM-12	32 BEL 020	SİLİNDİR	2012	HAMM	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
33	HAMM-90/1	32 BEL 013	SİLİNDİR	2010	HAMM	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
34	HAMM-90/2	32 BEL 054	SİLİNDİR	2013	HAMM	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
35	HAMM-3411	32 BEL 049	SİLİNDİR	2012	HAMM	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
36	HAMM-GRW	32 BEL 050	SİLİNDİR	2012	HAMM	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
37	HAMM-14VV	32 BEL 056	SİLİNDİR	2018	HAMM	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
38	FİNİŞER-3	32 BEL 014	ASFALT SERİCİ	2011	VOGELE	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
39	FİNİŞER-4	32 BEL 053	ASFALT SERİCİ	2013	VOGELE	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
40	FORKLİFT	32 BEL 043	YÜKLEYİCİ	2006	KOMATSU	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
41	FORKLİFT	32 BEL 021	YÜKLEYİCİ	2011	HYSTER-2 (H3,0FT)	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.istem kullanıyor
42	FORKLİFT	32 BEL 022	YÜKLEYİCİ	2011	HYSTER-1 (H3,0FT)	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.mahkemelik
43	FORKLİFT	32 BEL 062	YÜKLEYİCİ	2021	DOOSAN	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
44	WRİTGEN-200	32 BEL 019	FREZE	2010	WRİTGEN	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.(YANIK HALDE)
45	WİTGEN-200-F	32 BEL 065	FREZE	2022	WİTGEN	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
46	HMK310LC PALET.	32 BEL 060	PALETLİ EKS.	2021	HİDROMEK	BELEDİYE	SU-KANAL MÜD.
47	318-C	34-06-1460	EKSKAVATÖR	2006	CATERPİL	BELEDİYE	SU-KANAL MÜD.

48	318-D	32 BEL 055	lastikli ekskavatör	2013	CAT	BELEDİYE	SU-KANAL MÜD.
49	MİNİ J.C.B.1CX- 2	32 BEL 025	MİNİ KAZICI	2012	JCB	BELEDİYE	SU-KANAL MÜD.
50	JCB 3CX-2	32 BEL 028	BEKO KAZICI	2011	JCB	BELEDİYE	SU-KANAL MÜD.
51	J.C.B.ECO.4X4-1	32-00-11- 0061	BEKO KAZICI	2010	JCB	BELEDİYE	SU-KANAL MÜD.
52	J.C.B.4x4-3	32 BEL 045	BEKO KAZICI	2012	JCB	BELEDİYE	SU-KANAL MÜD.
53	J.C.B.4x4-4	32 BEL 046	BEKO KAZICI	2012	JCB	BELEDİYE	SU-KANAL MÜD.
54	MH-5,5	32 BEL 040	LAS.EKS.	2001	O&K	BELEDİYE	SU-KANAL MÜD. Sıvı Atık kullanıyor
55	SANKO180	32 BEL 004	LAS.EKS.	2008	DOOSAN	BELEDİYE	SU-KANAL MÜD.
56	DOOSAN	32 BEL 061	FORKLİFT	2021	DOOSAN	BELEDİYE	SU-KANAL MÜD.
57	428-D/2	32 BEL 001	BEKO KAZICI	2005	CATERPİL	BELEDİYE	SU-KANAL MÜD.
58	MST-642 PLUS	32 BEL 063	BEKO LODER	2021	MASTAŞ	BELEDİYE	SU-KANAL MÜD.
59	MST-1/544	32 BEL 005	BEKO KAZICI	2008	MASTAŞ	BELEDİYE	MEZARLIKLAR MÜD.
60	MİNİ J.C.B.1CX- 3	32 BEL 026	MİNİ KAZICI	2012	JCB	BELEDİYE	PARK BAH. MÜD.
61	BOBCAT2	32 BEL 011	MİNİ YÜK.	2008	CAT246	BELEDİYE	PARK BAH. MÜD.
62	CAT-262D	32 BEL 057	MİNİ YÜK.	2017	CAT 262	BELEDİYE	PARK BAH. MÜD.
63	MASTAŞ	32 BEL 059	BEKO LODER	2020	M-642 PLUS	BELEDİYE	PARK BAH. MÜD.
64	BOBCAT1	32 BEL 010	MİNİ YÜK.	2006	CAT246	BELEDİYE	TEMİZLİK İŞ. MÜD.
65	COBRA 2000	32 BEL 044	İLAÇ ARACI	2008		BELEDİYE	TEMİZLİK İŞ. MÜD.
66	GEHLY	V270	MİNİ YÜKLEYİCİ	2022	GEHLY	BELEDİYE	TEMİZLİK İŞ. MÜD.
67	MST	32 BEL 063	DOOSAN	2025		BELEDİYE	SU KANAL MÜD.
68	HEDVERSON	32 BEL066		2025		BELEDİYE	SU KANAL MÜD.
69	MST	32 BEL061		2024	HİDROMEK	BELEDİYE	SU KANAL MÜD.

MALİ BİLGİLER			
HARCAMA BİRİMLERİ	2024 YILI NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	BÜTÇE GİDER KESİN HESAP	GERÇEKLEŞME ORANI
ISPARTA İL BELEDİYESİ	5.815.000.000,00	3.188.865.332,87	54,84
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	24.000.000,00	26.599.814,77	93,07
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	28.168.000,00	16.275.534,40	55,96
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	611.637.154,00	980.273.758,19	94,99
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.077.000,00	5.979.795,38	45,53
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	29.697.000,00	11.828.662,82	38,95
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.050.000,00	2.258.529,18	88,31
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	336.703.206,00	80.419.564,05	98,34
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.490.000,00	7.088.566,42	71,36
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	38.580.000,00	34.184.081,55	75,09
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	45.000.000,00	29.835.524,34	60,35
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	249.000.000,00	69.896.331,64	27,2
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	696.330.000,00	281.316.074,28	39,69
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.673.214.000,00	584.215.602,78	44,7
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	13.125.000,00	9.563.161,48	52,8
HAL MÜDÜRLÜĞÜ	5.730.000,00	4.317.709,71	73,41
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	48.455.000,00	30.710.855,38	62,87
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	395.000.000,00	171.008.750,99	42,78
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	50.652.000,00	37.501.935,91	60,81
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	50.312.640,00	32.757.013,84	59,1
MEZARLIKAR MÜDÜRLÜĞÜ	20.428.000,00	19.911.692,16	71,01
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.500.000,00	2.232.331,37	70,02
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	192.948.000,00	99.737.053,87	50,03
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	67.473.000,00	60.964.698,67	89,66
SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	860.394.000,00	182.684.582,52	20,9
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	254.765.000,00	323.862.113,52	97,93
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	21.656.000,00	19.541.942,45	77,63
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	58.043.000,00	30.147.660,00	46,76
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	20.572.000,00	33.404.391,20	91,15
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	0	347.600,00	69,52

GELİR-GİDER

2024 YILI GİDER TABLOSU

	BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	EKLENEN	AKTARMA	NET BÜTÇE ÖDENEĞİ	BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI
BELEDİYE	5.815.000.000,00	873.513.032,24	873.513.032,24	5.815.000.000,00	3.188.865.332,87	54,84
PERSONEL GİDERLERİ	273.422.279,00	114.138.100,00	0	387.560.379,00	340.762.546,59	87,93
SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARI NA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	42.619.761,00	4.827.000,00	0	47.446.761,00	39.251.515,08	82,73
MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.997.819.000,00	588.517.932,24	14.196.032,24	2.572.140.900,00	1.889.552.925,97	73,46
FAİZ GİDERLERİ	76.293.000,00	62.800.000,00	1.001.000,00	138.092.000,00	117.595.856,61	85,16
CARİ TRANSFERLER	117.152.530,00	37.015.000,00	1.001.000,00	153.166.530,00	120.777.389,97	78,85
SERMAYE GİDERLERİ	2.982.418.000,00	66.215.000,00	565.981.000,00	2.482.652.000,00	653.648.951,10	26,33
SERMAYE TRANSFERLERİ	33.938.430,00	0	0	33.938.430,00	27.276.147,55	80,37
YEDEK ÖDENEKLER	291.337.000,00	0	291.334.000,00	3.000,00	0	0

2024 YILI GELİR TABLOSU

	BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN	YILIN NET TAHSİLATI
Vergi Gelirleri	137.145.000,00	152.309.903,48
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	648.565.000,00	450.121.159,90
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	129.450.000,00	83.914.160,36
Diğer Gelirler	4.611.570.000,00	1.812.538.963,79
Sermaye Gelirleri	288.370.000,00	240.483.179,81
Red ve İadeler (-)	100.000,00	0
Toplam	5.815.000.000,00	2.739.367.367,34

KARŞILAŞTIRMALI GELİR GİDER TABLOSU

2024 GELİR	2024 GİDER	ARADAKİ FARK
2.739.367.367,34	3.188.865.332,87	449.497.965,53

TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2024 yılı bütçe gelirleri hedef ve gerçekleştirmeler değerlendirildiğinde;

-Vergi Gelirleri 152.309.903,48₺

-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 450.121.159,90₺

- Alınan Bağış ve Yardım Gelirleri 83.914.160,36₺

-Diğer Gelirler 1.812.538.963,79₺

- Sermaye Gelirleri 240.483.179,81₺ gerçekleşmeyle, toplamda 2.739.367.367,34₺ gelir gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı %47,10'dur.

2024 yılı bütçe giderleri hedef ve gerçekleştirmeler değerlendirildiğinde;

-Personel Giderleri 340.762.546,59₺

- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Dev. Primi Öd. 39.251.515,08₺

- Mal ve Hizmet Alım Giderleri 1.889.552.925,97₺

- Faiz Giderleri 117.595.856,61₺

- Cari Transferler 120.777.389,97₺

- Sermaye Giderleri 653.648.951,10₺

-Sermaye Transferleri 27.276.147,55₺ gerçekleşmiş olup toplamda 3.188.865.332,87₺ gider olmuştur. Gerçekleşme oranı %54,84 tür.

Belediyemiz 01.01.2024-31.12.2024 dönemine ait Kesin Mizan ve 2024 dönem sonu Bilançosu temel mali tablolarımız kapsamında aşağıdaki şekilde açıklanmıştır.

KESİN MİZAN

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç (TL)	Alacak (TL)	Borç Kalanı (TL)	Alacak Kalanı (TL)
100	KASA HESABI	121.663.993,83	121.663.993,83	0	0
102	BANKA HESABI	4.031.019.474,97	3.960.989.087,56	70.030.387,41	0
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	3.960.989.087,56	3.960.989.087,56	0	0
108	DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	114.820.029,73	114.683.414,73	136.615,00	0
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	193.842.520,77	169.338.436,30	24.504.084,47	0
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	697.973.729,53	695.220.969,64	2.752.759,89	0
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	216.073.481,51	24.024.103,83	192.049.377,68	0
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	9.607.459,50	6.265.091,72	3.342.367,78	0
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	415.334,74	0	415.334,74	0
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	6.122.986,00	0	6.122.986,00	0
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	9.043.661,96	7.374,00	9.036.287,96	0
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	189.020.079,02	133.726.971,38	55.293.107,64	0
157	DİĞER STOKLAR HESABI	38.133,08	0	38.133,08	0
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	27.852.447,69	27.852.447,69	0	0
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	10.550.461,94	3.597.414,43	6.953.047,51	0
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	74.437.175,65	15.792.795,55	58.644.380,10	0
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	18.816.923,66	18.816.923,66	0	0
220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	83.935.177,10	83.935.177,10	0	0
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	7.834.374,78	4.062.704,74	3.771.670,04	0
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	7.898.306,89	0	7.898.306,89	0
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	100.064.199,69	0	100.064.199,69	0
241	MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	117.929.414,69	0	117.929.414,69	0
247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	23.500.000,00	23.537.500,00	0	37.500,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	11.392.851.749,27	220.417.179,81	11.172.434.569,46	0
251	YERALTİ VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	2.906.772.726,67	0	2.906.772.726,67	0
252	BİNALAR HESABI	1.352.319.409,85	20.066.000,00	1.332.253.409,85	0
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	328.119.375,60	7.292.158,04	320.827.217,56	0
254	TAŞITLAR HESABI	216.101.753,13	0	216.101.753,13	0
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	129.174.367,72	2.457.841,83	126.716.525,89	0
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	985.887,15	2.300.005.934,12	0	2.299.020.046,97
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	1.727.024.079,13	390.387.032,12	1.336.637.047,01	0
259	YATIRIM AVANSLARI HESABI	8.642,71	0	8.642,71	0
260	HAKLAR HESABI	31.239.881,95	0	31.239.881,95	0
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0	31.239.881,95	0	31.239.881,95
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	2.659.260,58	0	2.659.260,58	0
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0	2.659.260,58	0	2.659.260,58
300	BANKA KREDİLERİ HESABI	226.470.289,09	350.387.031,71	0	123.916.742,62
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	2.627.542.108,71	3.301.666.719,22	0	674.124.610,51
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	46.352.556,94	67.610.558,88	0	21.258.001,94

333	EMANETLER HESABI	20.040.377,70	36.197.205,42	0	16.156.827,72
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	41.651.119,41	77.216.347,13	0	35.565.227,72
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	61.097.561,18	65.432.517,53	0	4.334.956,35
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	3.041.589,05	3.518.522,01	0	476.932,96
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	7.142.878,55	8.234.969,03	0	1.092.090,48
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	379.141,92	789.878,61	0	410.736,69
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	72.058.435,39	105.099.093,11	0	33.040.657,72
381	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	109.704.286,52	172.436.886,55	0	62.732.600,03
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	31.463.969,20	31.463.969,20	0	0
400	BANKA KREDİLERİ HESABI	126.313.049,33	323.314.069,63	0	197.001.020,30
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.284.095,34	18.707.266,45	0	17.423.171,11
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	263.055,64	2.000.000,00	0	1.736.944,36
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0	43.800.000,00	0	43.800.000,00
481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	29.202.017,55	48.222.517,75	0	19.020.500,20
500	NET DEĞER HESABI	56.066.508,99	924.228.016,30	0	868.161.507,31
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	434.061.962,83	11.791.293.729,31	0	11.357.231.766,48
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	1.769.717.925,83	0	1.769.717.925,83	0
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	88.127.809,45	4.152.038.246,66	0	4.063.910.437,21
600	GELİRLER HESABI	2.593.271.347,95	2.593.271.347,95	0	0
630	GİDERLER HESABI	2.563.992.318,57	2.563.992.318,57	0	0
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	6.693.982.409,77	6.693.982.409,77	0	0
698	ENFLASYON DÜZELTMEŞİ HESABI	4.190.149.484,49	4.190.149.484,49	0	0
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	2.749.391.847,47	2.749.391.847,47	0	0
805	GELİR YANSITMA HESABI	2.749.391.847,47	2.749.391.847,47	0	0
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	10.024.480,13	10.024.480,13	0	0
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	3.188.865.332,87	3.188.865.332,87	0	0
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	3.188.865.332,87	3.188.865.332,87	0	0
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	5.938.257.180,34	5.938.257.180,34	0	0
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	6.688.513.032,24	6.688.513.032,24	0	0
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	10.188.160.731,61	10.188.160.731,61	0	0
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	3.188.865.332,87	3.188.865.332,87	0	0
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	33.708.695,23	1.931.340,00	31.777.355,23	0
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	1.931.340,00	33.708.695,23	0	31.777.355,23
914	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	256.780.210,18	0	256.780.210,18	0
915	VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	0	256.780.210,18	0	256.780.210,18
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	764.386.654,58	604.323.576,76	160.063.077,82	0
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	604.323.576,76	764.386.654,58	0	160.063.077,82
	Toplam	89.455.547.482,07	89.455.547.482,07	20.322.972.064,44	20.322.972.064,44

BİLANÇO

AKTİFLER			
	2022 Yılı	2023 Yılı	2024(Cari Yıl)
I- DÖNEN VARLIKLAR	247.110.066,15	311.167.594,17	429.318.869,26
10 HAZIR DEĞERLER	26.677.904,45	51.229.849,85	94.671.086,88
102 BANKA HESABI	17.040.455,23	32.941.076,33	70.030.387,41
108 DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	211.320,00	106.300,00	136.615,00
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	9.426.129,22	18.182.473,52	24.504.084,47
12 FAALİYET ALACAKLARI	150.252.835,42	147.169.459,01	198.559.840,09
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	647.346,40	885.006,12	2.752.759,89
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	146.609.845,37	138.935.953,92	192.049.377,68
122 GELİRLERDEN TEÇİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	2.580.904,23	6.933.666,88	3.342.367,78
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	414.739,42	414.832,09	415.334,74
13 KURUM ALACAKLARI	6.122.986,00	6.122.986,00	6.122.986,00
132 KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	6.122.986,00	6.122.986,00	6.122.986,00
14 DİĞER ALACAKLAR	8.657.538,05	9.023.398,76	9.036.287,96
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	8.657.538,05	9.023.398,76	9.036.287,96
15 STOKLAR	11.979.066,63	24.273.060,48	55.331.240,72
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	11.940.933,55	24.234.927,40	55.293.107,64
157 DİĞER STOKLAR HESABI	38.133,08	38.133,08	38.133,08
16 ÖN ÖDEMELER	1.546.262,16	3.597.414,43	6.953.047,51
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1.546.262,16	3.597.414,43	6.953.047,51
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	41.873.473,44	69.751.425,64	58.644.380,10
190 DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	41.873.473,44	69.751.425,64	58.644.380,10
II- DURAN VARLIKLAR	906.390.552,52	10.794.343.172,39	15.342.357.936,62
22 FAALİYET ALACAKLARI	2.176.721,43	10.548.802,79	11.669.976,93
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0	300	0
222 GELİRLERDEN TEÇİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	464.049,92	7.834.374,78	3.771.670,04
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.712.671,51	2.714.128,01	7.898.306,89
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	134.443.480,52	157.895.632,55	217.956.114,38
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	44.051.565,83	63.503.717,86	100.064.199,69
241 MAL VE HİZMET ÜRETEK KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	97.929.414,69	97.929.414,69	117.929.414,69

PASİFLER			
	2022 Yılı	2023 Yılı	2024(Cari Yıl)
III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	184.065.836,88	635.522.781,21	973.109.384,74
30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	18.856.391,19	139.681.572,26	123.916.742,62
300 BANKA KREDİLERİ HESABI	18.856.391,19	139.681.572,26	123.916.742,62
32 FAALİYET BORÇLARI	124.038.747,56	323.807.778,70	674.124.610,51
320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	124.038.747,56	323.807.778,70	674.124.610,51
33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	16.646.770,98	37.411.606,42	37.414.829,66
330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	8.988.223,76	23.815.258,11	21.258.001,94
333 EMANETLER HESABI	7.658.547,22	13.596.348,31	16.156.827,72
36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	8.335.556,76	15.465.881,18	41.879.944,20
360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	4.246.998,47	10.162.438,99	35.565.227,72
361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	2.686.161,10	3.558.164,35	4.334.956,35
362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	400.422,54	458.821,81	476.932,96
363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	622.390,64	759.633,06	1.092.090,48
368 VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	379.584,01	526.822,97	410.736,69
37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	10.000.000,00	35.413.202,13	33.040.657,72
372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	10.000.000,00	35.413.202,13	33.040.657,72
38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	6.188.370,39	83.742.740,52	62.732.600,03
381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	6.188.370,39	83.742.740,52	62.732.600,03
IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	118.167.493,71	256.128.949,81	278.981.635,97
40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	36.526.448,60	210.000.000,00	197.001.020,30
400 BANKA KREDİLERİ HESABI	36.526.448,60	210.000.000,00	197.001.020,30
43 DİĞER BORÇLAR	13.994.433,15	15.328.949,81	19.160.115,47
430 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	11.594.433,15	13.328.949,81	17.423.171,11
438 KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	2.400.000,00	2.000.000,00	1.736.944,36
47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	58.560.904,21	10.800.000,00	43.800.000,00
472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	58.560.904,21	10.800.000,00	43.800.000,00
48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	9.085.707,75	20.000.000,00	19.020.500,20
481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	9.085.707,75	20.000.000,00	19.020.500,20

247 SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	-7.537.500,00	-3.537.500,00	-37.500,00
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	769.728.752,09	10.625.898.737,05	15.112.731.845,31
250 ARAZI VE ARSALAR HESABI	77.184.643,16	8.159.804.328,00	11.172.434.569,46
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	390.699.094,70	2.026.688.177,68	2.906.772.726,67
252 BİNALAR HESABI	75.208.144,46	916.555.690,41	1.332.253.409,85
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	31.517.524,93	222.580.375,52	320.827.217,56
254 TAŞITLAR HESABI	24.828.236,23	164.070.348,60	216.101.753,13
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	26.457.543,69	89.669.962,16	126.716.525,89
257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-60.713.226,05	-1.988.461.839,49	-2.299.020.046,97
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	204.538.148,26	1.034.983.051,46	1.336.637.047,01
259 YATIRIM AVANSLARI HESABI	8.642,71	8.642,71	8.642,71
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0	0	0
260 HAKLAR HESABI	4.497.191,55	14.784.591,16	31.239.881,95
268 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-4.497.191,55	-14.784.591,16	-31.239.881,95
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	41.598,48	0	0
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	791.611,75	2.605.246,45	2.659.260,58
AKTİFLER			
	2022 Yılı	2023 Yılı	2024(Cari Yıl)
299 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-750.013,27	-2.605.246,45	-2.659.260,58
Aktif Toplam	1.153.500.618,67	11.105.510.766,56	15.771.676.805,88
IX- NAZIM HESAPLAR	170.321.360,51	462.399.831,20	448.620.643,23
91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	17.272.611,98	179.350.135,93	288.557.565,41
910 TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	12.951.953,23	26.842.828,23	31.777.355,23
914 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	4.320.658,75	152.507.307,70	256.780.210,18
92 TAAHHÜT HESAPLARI	153.048.748,53	283.049.695,27	160.063.077,82
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	153.048.748,53	283.049.695,27	160.063.077,82
Genel Toplam	1.323.821.979,18	11.567.910.597,76	16.220.297.449,11

V- ÖZ KAYNAKLAR	851.267.288,08	10.213.859.035,54	14.519.585.785,17
50 NET DEĞER	419.906.920,95	578.068.238,72	868.161.507,31
500 NET DEĞER HESABI	419.906.920,95	578.068.238,72	868.161.507,31
57 GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	330.629.130,95	11.317.380.913,20	11.357.231.766,48
570 GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	330.629.130,95	11.317.380.913,20	11.357.231.766,48
58 GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	0	-1.769.717.925,83	-1.769.717.925,83
580 GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	0	-1.769.717.925,83	-1.769.717.925,83
59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	100.731.236,18	88.127.809,45	4.063.910.437,21
590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	100.731.236,18	88.127.809,45	4.063.910.437,21
PASİFLER			
	2022 Yılı	2023 Yılı	2024(Cari Yıl)
Pasif Toplam	1.153.500.618,67	11.105.510.766,56	15.771.676.805,88
IX- NAZIM HESAPLAR	170.321.360,51	462.399.831,20	448.620.643,23
91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	17.272.611,98	179.350.135,93	288.557.565,41
911 TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	12.951.953,23	26.842.828,23	31.777.355,23
915 VERİLEN TEMİNAT MEKTUPLARI KARŞILIĞI HESABI	4.320.658,75	152.507.307,70	256.780.210,18
92 TAAHHÜT HESAPLARI	153.048.748,53	283.049.695,27	160.063.077,82
921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	153.048.748,53	283.049.695,27	160.063.077,82
Genel Toplam	1.323.821.979,18	11.567.910.597,76	16.220.297.449,11

MALİ DENETİM SONUÇLARI

Belediyelerin denetimi; faaliyet ve işlemlerde hataların önlenmesine yardımcı olmak, çalışanların ve belediye teşkilâtının gelişmesine, yönetim ve kontrol sistemlerinin geçerli, güvenilir ve tutarlı duruma gelmesine rehberlik etmek amacıyla; hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor hâline getirerek ilgililere duyurmaktır.

5393 sayılı belediye kanununda belirtildiği üzere belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar. İç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. Ayrıca, belediyenin malî işlemler dışında kalan diğer idarî işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı tarafından da denetlenir. Belediyelere bağlı kuruluş ve işletmeler de yukarıdaki esaslara göre denetlenir. Denetime ilişkin sonuçlar kamuoyuna açıklanır ve meclisin bilgisine sunulur.

İç denetim, kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların **etkili, ekonomik ve verimli** esaslara göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Belediyemiz 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesi gereği her yıl ocak ayında belediye meclis üyeleri arasından seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonu'nun iç denetimine tabidir. Denetim komisyonu bir önceki yılın gelir ve gider hesap iş ve işlemlerini denetlemekle ve denetim raporunu mart ayı sonuna kadar meclis başkanına sunmaktadır. Bu kapsamda meclis denetim komisyonu 2024 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmış ve denetim ile ilgili raporunu hazırlamıştır. Bu mali yılı takiben meclis denetim komisyonu 2024 yılına ilişkin mali hak ve yükümlülük doğuran işlemlerin denetimi tamamlanmıştır.

Ayrıca belediyemiz Sayıştay'ın dış denetimine de tabidir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunun 68. maddesinde dış denetim tarif edilmekte ve Sayıştay tarafından yürütüleceği bildirilmektedir. Bu denetim sırasında Sayıştay, düzenlilik ve performans denetimi yapmaktadır. Düzenlilik denetimi, mali denetim ve uygunluk denetimi olarak ikiye ayrılmıştır. Mali denetim, kamu idarelerinin hesap ve işlemleri ile mali faaliyet, mali yönetim ve kontrol sistemlerinin değerlendirme sonuçları esas alınarak, mali rapor ve tabloların güvenilirliği ve doğruluğuna ilişkin denetimi; uygunluk denetimi, kamu idarelerinin gelir, gider ve mallarına ilişkin hesap ve işlemlerinin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunun incelenmesine ilişkin denetimi; performans denetimi ise hesap verme sorumluluğu çerçevesinde idarelerce belirlenen hedef ve göstergeler ile ilgili olarak faaliyet sonuçlarının ölçülmesini ifade etmektedir. 2024 yılına ait belediyemiz hesap, iş ve işlemlerine yönelik dış mali denetimimiz hesap verme sorumluluğu çerçevesinde 5018 sayılı kanunun 68. maddesi gereğince Sayıştay denetçileri tarafından yapılmaktadır.

ŞİRKETLER

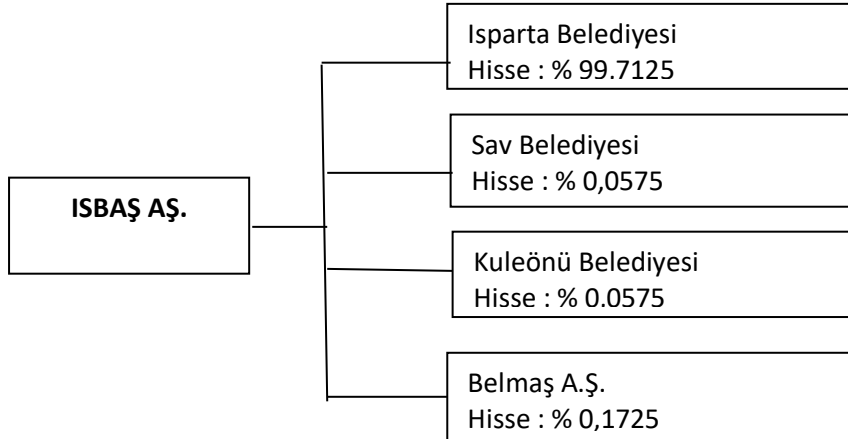
ISBAŞ A.Ş.

Hafif Yapı Elemanları Fabrikası 1988 yılında MAYAŞ tarafından kurulmuş ve 1989 yılında üretime başlamıştır. 1994 yılına kadar MAYAŞ uhdesinde bulunan fabrika ve maden sahaları 1994 yılı Ağustos ayından itibaren Isparta Belediyesi'nin bir yan kuruluşu olan ISBAŞ A.Ş.'ne devredilmiştir.

Gerek Fabrika gerekse maden sahalarının devri ile birlikte hem pomza madeni hem de mamul ürün olan bimsblok üretiminde büyük artışlar kaydedilmiştir. 1994 yılına kadar 40,000 ton/yıl olan pomza madeni üretimi 367.528 ton/yıl'a ulaşmıştır.

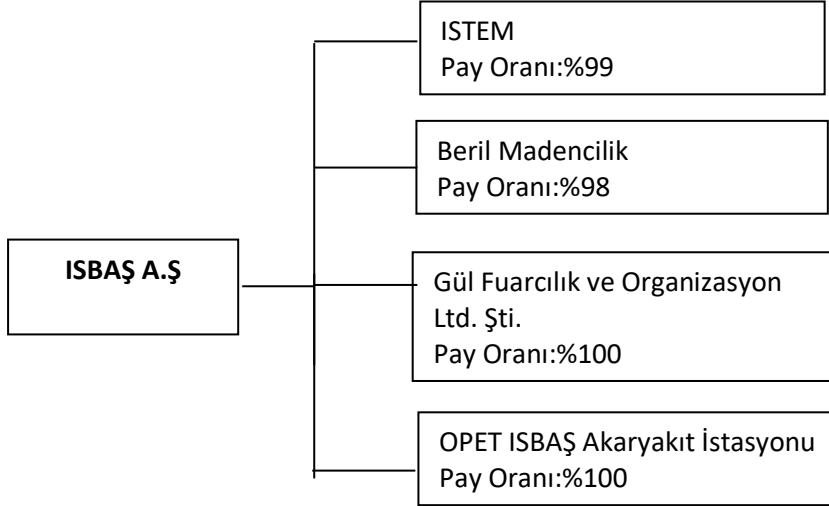
2024 yılında ISBAŞ A.Ş.'nin bünyesinde toplam 3 adet pomza maden sahası, ayrıca şirketin Isparta Belediyesi'nin hizmetine sunulmuş 2 adet cenaze taşıma aracı 1 adet JCB loder ve 2 adet otobüsü bulunmaktadır. Araç parkımızda 1 adet Fatih Kamyon, 2 adet Man Kamyon, 1 adet Açık Pikap, 11 adet forklift, 1 adet traktör, 2 adet lastik tekerlekli yükleyici, 1 adet 2017 model Volkswagen marka Passat bulunmaktadır. BELMAŞ A.Ş.'den fabrikamızda kullanılmak üzere 2 adet Cargo Kamyon, 1 adet BMC Kamyon, 1 adet açık kasa pikap(Hyundai H-100 2017 model), 1 adet 2010 model Opel Insignia otomobil, 1 adet Peugeot minibüs , 2 adet forklift temin edilmiştir. 1 Haziran 2012 tarihinde Belmaş A.Ş. Bims Blok Fabrikası'nın işletmesinin devri alınmıştır. Şubemiz Opet akaryakıt istasyonunda 18, fabrikada 58 olmak üzere 2024 yılı içerisinde toplam 76 adet personel çalışmıştır.

ISBAŞ ISPARTA BELEDİYESİ BİMS YAPI ELEMANLARI SAN. VE TİC. A.Ş. ŞİRKET ORTAKLARI



ISBAŞ ISPARTA BELEDİYESİ BİMS YAPI ELEMANLARI SAN. VE TİC. A.Ş.

İŞTİRAKLERİ



(Ocak 2024 – Aralık 2024) Yönetim Kurulu ve Denetim Üyeleri :

Yönetim Kurulu Başkanı: Isparta Belediyesi temsilen (Şükrü BAŞDEĞİRMEN)
Y.Kurulu Üyesi : Isparta Belediyesi temsilen (Şükrü BAŞDEĞİRMEN)

ARAÇ TİPİ	ARAÇ MODELİ	ADET
KAMYON	Fatih Kamyon	1 adet
	Man Kamyon	2 adet
OTOBÜS	Mercedes Travego	1 adet
	BMC	1 adet
FORKLİFT	Omega Forklift	3 adet
	HD Forklift	1 adet
	Clark Forklift	1 adet
	Luigong Forklift	2 adet
	Mima Forklift	2 adet
	Komatsu Forklift	2 adet
KEPÇE	CAT 966	1 adet
	JCB Loder	1 adet
Traktör	Massey Ferguson	1 adet
Açık Kasa Pikap	Mitsubishi L200(1997 Model)	1 adet
Lastik Tekerlekli Yükleyici	---	1 adet
Cenaze Taşıma Aracı	Hyundai Starex H-1	1 adet
	Ford Transit	1 adet

POMZA RUHSATLI MADEN SAHALARI

Ruhsat No	Adı	Alan (Hk.)	REZERV (Ton)		
			Görünür	Muhtemel	Mümkün
İR 4829	Karakaya (Isparta)	1940,66	2.817.063	15.125.000	-
İR 40517	Gölcük (Isparta-Burdur)	5184,29	2.198.508	5.500.000	-
İR 7413	Gelincik (Isparta)	1977,43	425.645	600.000	-
TOPLAM		9.102,38	5.441.216	21.225.000	-

2024 YILINDAKİ FAALİYETLER

ISBAŞ A.Ş. , 2024 yılında kendi ve Isparta Belediyesi'nin kısıtlı imkanlarını kullanarak işlettiği pomza ocaklarından 367.528 ton maden çıkarmıştır.189.428 ton pomza, bimsblok üretiminde kullanılarak 18.579.676 adet muhtelif ebatlarda bimsblok üretimi yapılmıştır. Stoktaki bimsblok ile beraber toplamda 16.755.450 adet bimsblok ve 178.100 ton üretimde kullanılmayan (0-5 mm) pomzanın satışı gerçekleştirilmiştir. Buna karşılık 176.756.511 TL ciro elde edilmiştir.

Yine ISBAŞ A.Ş.'ne ait olan Opet Akaryakıt İstasyonundan yıllık 240.175.878 tl ciro elde edilmiştir.

ISKİM Yapı Kimyasallarında 213.422 adet çeşitli yapı kimyasalları satışı yapılarak 15.919.340 tl ciro elde edilmiştir.

2024 yılı içerisinde 11.600.000 t l değerinde 2 adet Man Kamyon , 3.085.000 t l değerinde Beko loder jcb, ve 1.355.520 t l değerinde 1 adet mima elektrikli forklift satın alınarak araç filosuna dahil edilmiştir.

Fabrikamız bünyesinde bulunan 3 adet sahanın 2024 yılına ait ruhsat harçları, devlet hakkı ve orman izin bedelleri için 7.593.897 t l ödenmiş olup sahalara ait borç bulunmamaktadır.

2024 yılı SGK tahakkuklarına istinaden 12.992.562 t l ödenmiştir.

2024 yılı tahakkuklarına istinaden maliyeye 37.395.890 t l ödenmiştir.

Bimsblok üretim fabrikası için 9.759.846 t l tutarında yedek parça alımı, makine bakım onarımı ve iş makineleri bakım onarımı yapılmıştır.

Yedek parça, çimento, araç bakım-onarım ve araç yakıtları ile ilgili bizlere mal ve hizmet temin eden esnaflara borcumuz bulunmamaktadır.

Yönetim kurulu üyelerine huzur hakkı ödemesi tahakkuk ettirilmemiş ve herhangi bir ödeme yapılmamıştır

ISTEM

-1994'da ISBAŞ A.Ş. ve BELMAŞ A.Ş. ortaklığında kurulmuştur.

- ISBAŞ A.Ş. %99 Hisse 99.000,00TL

-BELMAŞ A.Ş. %1 Hisse 1.000,00TL

-Şirketimizin BERİL MADENCİLİK LTD.ŞTİ %2 İştirak Hisse Payı vardır.

-Şirketimize kayıtlı 205 m2 Gayrimenkul vardır.

-Şirketimize Kayıtlı 33 Adet Binek ve Kamyonet tipi araçlarımız vardır.

-Şirketimizin 2024 yılı içerisinde araç kiralama hizmeti ve ticari mal alım satış işlemleri olmak üzere toplam 1.021.960,00TL ciro elde edilmiştir.

Yönetim kurulu üyelerine huzur hakkı ödemesi tahakkuk ettirilmemiş ve herhangi bir ödeme yapılmamıştır

BELMAŞ A.Ş.

Şirketimiz, 1991 yılında T.T. Kanunu hükümlerine göre kurulmuştur. Şu anki kayıtlı sermayesi 25.000.000,00 TL olup beheri 100,00 TL değerinde 250.000 adet hisseye ayrılmıştır.

Şirketimizin ortakları ve pay durumları şöyledir:

	Pay Dağılımı	Pay Adedi	%
1.ISPARTA BELEDİYESİ	25.000.000,00	250.000	%100
TOPLAM	25.000.000,00	250.000	% 100

Şirketimiz ISBAŞ A.Ş.'nin %0,1725'lik hisse payına, ISTEM Ltd. Şti.'nin de %1'lik hisse payına sahiptir.

Şirketimizin maliki olduğu 83.438,75 m² arazi üzerinde kurulan bimsblok fabrikası, kırma eleme tesisi ve yapı kimyasalları fabrikası, maden ruhsatlarının sahibi ISBAŞ A.Ş.'ye kiraya verilmiş ve hala daha ISBAŞ A.Ş. kiracı olarak devam etmektedir.

Şirketimiz bünyesinde bulunan 2 adet Komatsu marka forklift, 2001 model 1 adet Peugeot minibüs, 2010 model 1 adet Opel Insignia otomobil, 2 adet Ford, 1 adet BMC olmak üzere toplamda 3 adet damperli kamyon tesislerle birlikte ISBAŞ A.Ş.'ye kiraya verilmiştir.

2024 yılı içerisinde Isparta Otogarı'nın işletmeciliği bünyemize geçmiştir.

Yönetim kurulu üyelerine huzur hakkı ödemesi tahakkuk ettirilmemiş ve herhangi bir ödeme yapılmamıştır.

BELMAŞ A.Ş. olarak cari dönem SGK ve maliye borcumuz bulunmamaktadır

BERİL MADENCİLİK

-1997'da İSBAŞ A.Ş ve İSTEM LTD.ŞTİ ortaklığında kurulmuştur.

- İSBAŞ A.Ş 98 Hisse 9.800,00TL

-İSTEM LTD.ŞTİ %2 Hisse 200,00TL

-Şirketimize kayıtlı 6.920 m2 Gayrimenkul vardır.

-Şirketimize Kayıtlı araç yoktur.

Şirketimizde 2024 yıl sonu itibariyle 2 Kişi çalışan personel vardır.

Isparta Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü'nün ürettiği ürünlerin pazarlaması ve inşaat sektöründe Isparta ve çevresine hizmet vermektedir.

Yönetim kurulu üyelerine huzur hakkı ödemesi tahakkuk ettirilmemiş ve herhangi bir ödeme yapılmamıştır.

İSBEL

24.12.2017 Tarih ve 3280 sayılı resmi gazetede yayınlanan 696 sayılı KHK ile taşeron işçi uygulaması kaldırıldığından Belediyelerde çalışan taşeron işçilerin Belediye şirketinde istihdam edilmesine yönelik hükmüne istinaden sermayesinin tamamı Isparta Belediye Başkanlığına ait ve tek ortaklı olarak 30.03 2018 tarihinde kurulmuştur.

Şirket genel personel işleri ile ilgili kamu yönetimi hizmetleri ve belediye hizmetlerinin tümünde görev alan personelleri mevcuttur.

MÜDÜRLÜK	SAYI
BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	14
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	8
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	26
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	9
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	7
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	185
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11
HAL MÜDÜRLÜĞÜ	19
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	27
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	45
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	8
İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	194
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	54
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	116
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	68
MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	30
MUTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	3
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	8
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	201
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	42
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14
SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	112
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	248
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	42
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	25
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	4
GÜVENLİK	59
TOPLAM	1609

YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

A) YÖNETİM SİSTEMİ

Belediye yönetiminin organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanıdır.

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Başkan, beş yılda bir yapılan mahalli idareler seçimlerinde belediye sınırları içinde ikamet eden seçmenlerin oylarıyla kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye Başkanının görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38. maddesinde sayılmaktadır.

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır (5393-madde:38):

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye Meclisi, belediyenin karar organıdır ve kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Meclise belediye başkanı, katılamaması durumunda meclis birinci başkan vekili, onun da katılamaması durumunda ikinci başkan vekili başkanlık eder. Ancak yıllık faaliyet raporunun görüşüldüğü meclis toplantısı meclis başkan vekilinin başkanlığında yapılır. Belediye meclisi, her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırdığı günde toplanır. Belediye Meclisi 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinde sayılan belediye meclisi görev ve yetkilerine istinaden karar almaktadır.

Belediye Meclisinin görev ve yetkileri şunlardır (5393-madde:18):

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahi hemşehrlik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur. Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir. Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Belediye Encümeni, 5393 sayılı yasanın 34. maddesinde sayılan Belediye Encümeni görev ve yetkilerine istinaden karar almaktadır.

Belediye Encümeninin görev ve yetkileri şunlardır (5393-madde:34):

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek
- Belediye teşkilatı norm kadro esasına uygun olarak başkanlık, başkan yardımcıları ve müdürlüklerden oluşmaktadır. Birimlerin kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur. 2019 yılı sonu itibarıyla toplam harcama birimi sayısı 28'tir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 31. maddesi uyarınca bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi yani birim müdürü harcama yetkilisidir. Her harcama birimi ihtiyacı olan mal ve malzeme, hizmet alımları ile yapım işleri ile ilgili ihale işlemlerini başkanlık makamının olurları doğrultusunda yürütmektedir. Harcama öncesi kontrol ve ön mali kontrol; harcama birimleri ve Mali Hizmetler Müdürlüğüne yapılmaktadır.

B) İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre iç kontrol, kamu idarelerinin mali işlem ve faaliyetlerine ilişkin tüm gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin amacına ve mevzuatına uygun bir şekilde gerçekleştirilmesi için uygulanan mali yönetim, harcama öncesi kontrol ile harcama sonrası iç denetim faaliyetleridir. Yine aynı kanuna göre iç kontrolün amacı;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- İç kontrol faaliyetlerinin nesnel risk yönetim analizlerine göre belirlenmiş en riskli alanlar üzerinde yoğunlaşmasını sağlamaktır

Hazırlanan resmi evraklar sırasıyla harcama yetkilisi, muhasebe yetkilisi ve Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından kontrol edilmektedir.

İç denetim idarenin amaçlarına ulaşmasına, güvenilir raporların üretilmesine, varlıkların korunmasına, performans hedeflerinin gerçekteşmesine, faaliyetlerin mevzuata uygunluğının sağlanması yardımcı olmak amacıyla birim müdürlerinin faaliyetlerinin başkan yardımcıları tarafından kontrolünü kapsar. Birim müdürleri de ayrıca kendi iç kontrollerini sağlarlar. İç denetim konusunda ise belediyemize 3 adet iç denetçi kadrosu ihdas edilmiş olup bu kadrolara iç denetçi atanmalarına ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

STRATEJİK ALAN, AMAÇ VE HEDEFLER

AMAÇ (A1) Belediyenin Mali Yapısını Güçlendirmek ve Geliştirmek

HEDEF (H1.1) Şeffaf mali sürdürülebilirliği sağlamış ve hesap verebilir bir belediye olmak.

AMAÇ (A2) Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

HEDEF (H2.1) Kurum içi gelişime katkı sağlayarak hizmetlerin devamlılığını sağlamak.

AMAÇ (A3) Etkin verimli bir personel yönetim sisteminin kurulması

HEDEF (H3.1) Belediye hizmetlerinin devamlılığı için gerekli insan kaynağının ve eğitiminin sağlanması

AMAÇ (A4) Belediye hizmetlerinde kullanılan bilgi ve iletişim teknolojileri bileşenlerinin, T.C. Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberine uygun olarak sürekli çalışabilir, güvenli ve güncel olmasını sağlamak.

HEDEF (H4.1) Yerel yönetim hizmetlerinde kullanılan bilgi ve iletişim teknolojilerinin kapasitesini planlamak, verimli, güncel ve güvenli olmasını sağlamak

AMAÇ (A5) Kurumsal kapasiteyi arttırmaya katkı sağlamak

HEDEF (H5.1) Meclis ve Encümen kararlarının sağlıklı halka aktarılmasını sağlayarak kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların sürdürülmesini sağlamak

AMAÇ (A6) Belediyeyi hukuken temsil etmek

HEDEF (H6.1) Belediye adına açılan davaları lehe çevirmek

AMAÇ (A7) İlimizi en iyi şekilde tanıtmak, Belediye hizmetlerini ve faaliyetlerini daha etkin duyurmak

HEDEF (H7.1) Başkanlık Makamına gelen vatandaşların istek ve şikayetlerini ilgili Başkan Yardımcılarına ve Daire Müdürlüklerine aktararak sonuca ulaştırmasını sağlamak

AMAÇ (A8) Daha yaşanabilir kent oluşumuna katkı sağlamak

HEDEF (H8.1) Ispartanın planlı ve güvenli yapılaşmasını sağlamak

AMAÇ (A9) Kurum hizmetleri ile ilgili duyuru, yayın ve etkinlikleri halkımıza duyurmak

HEDEF (H9.1) Belediye Başkanı ve Belediyeye ait tanıtımların yapılması

AMAÇ (A10) Kentimizi görsel açıdan güzelleştirmek, halkımıza en iyi ve sağlıklı şekilde hizmet vermek ve her daim yaşanabilir bir şehir olarak muhafaza etmek

HEDEF (H10.1) Yapılacak olan hizmet tesisleri ile halkımıza sağlıklı, güvenilir ve daha modern hizmet vermek

AMAÇ (A11) Kentimizi görsel açıdan güzelleştirmek, halkımıza en iyi ve sağlıklı şekilde hizmet vermek ve her daim yaşanabilir bir şehir olarak muhafaza etmek

HEDEF (H11.1) Yapılması hedeflenen projelerin oluşturulması, yazılması ve sunulması

AMAÇ (A12) Tesis ve işletmelerimizde vatandaşımıza sağlanan güven ve kaliteyi devam ettirmek

HEDEF (H12.1) Belediyemiz sosyal tesis ve işletmelerinden vatandaşlarımızın kaliteli hizmet almalarını sağlayacak ortamın sürekliliğini sağlamak

AMAÇ (A13) Kentin ulaşılabilirliğini arttırarak erişilebilir, çevre dostu, ekonomik, güvenli, konforlu ulaşım hizmeti sunarak yaşam kalitesini yükseltmek

HEDEF (H13.1) Trafik akışkanlığını ve güvenliğini sağlayan yaya hareketliliğini kolaylaştıran teknolojik sistemlerin kullanıldığı trafik düzenlemeleri yapmak

AMAÇ (A14) Şehrin Düzenli Yapılaşmasını Sağlamak

HEDEF (H14.1) Belediye Gayrimenkullerinin Kiralanması Ve İstimlak Edilen Yerlerde Belediye İle Halkın Haklarının Korunması

AMAÇ (A15) Şehrin yapılarının güvenli ve estetik bir yapıya dönüştürülmesi

HEDEF (H15.1) Kentsel dönüşümle kaçak yapılaşmanın önüne geçilmesi, depreme dayanıklı olmayan, ekonomik ömrünü doldurmuş binaların yeniden yapılarak olası doğal afetler sonucu oluşacak zararların en aza indirilmesi hedeflenmektedir

AMAÇ (A16) Koruyucu önleyici ve destekleyici sağlık hizmetleri sunmak

HEDEF (H16.1) Çağdaş yaşam koşulları ile uyumlu toplum ve çevre sağlığı hizmeti için etkin çalışmalar yapmak, sağlıklı hayat tarzını teşvik etmek

AMAÇ (A17) Isparta ilimizin su ihtiyacını en sağlıklı yeterli şekilde karşılamak

HEDEF (H17.1) Isparta halkının su ihtiyacını sağlıklı, istikrarlı ve kesintisiz bir şekilde karşılamak.

AMAÇ (A18) İklim Değişikliği etkileriyle mücadele kapsamında sağlıklı, sürdürülebilir çevre ve yarınlara için çalışmak, gerekli önlemleri almak, kamuoyu ile iş birliği yaparak Sıfır Atık Projeleri kapsamında çevre bilincini oluşturmak

HEDEF (H18.1) İklim Değişikliği ile mücadele ve daha temiz, sağlıklı bir şehir olmak ve su kaynaklarının korunmasını sağlamak, Sıfır Atık Bilincinin kazandırılmasını sağlamak

AMAÇ (A19) Şehrimize gelen ve tüketilen sebze ve meyvelerin kayıt altına alınmasını sağlamaktır

HEDEF (H19.1) Market, Manav ve Pazar yerlerinde halka satışa sunulan sebze ve meyvelerin temiz, hijyenik ve sağlıklı olarak sunulmasını sağlamaktır

AMAÇ (A20) Çevre ve insan sağlığını koruyarak, daha temiz bir Isparta oluşturmak

HEDEF (H20.1) Evsel ve katı atıkların toplanmasında etkinliğin artırılması ve Geri dönüşebilir atıkların kaynağında ayrı toplanıp ekonomiye kazandırma

AMAÇ (A21) Modern mezarlık alanları ile yaşanabilir kent oluşturmak

HEDEF (H21.1) Cenaze işlemlerinin aksaklığa sebebiyet vermeden yürütülmesini sağlamak

AMAÇ (A22) Halkımızın yeşil bir çevrede yaşama şansı sağlayacak şekilde nitelikli yeşil alanları azami miktara çıkarmaktır

HEDEF (H22.1) Modern projelerle zenginleştirilmiş park ve yeşil alanlar oluşturmak

AMAÇ (A23) Sürdürülebilir kalkınma ilkesinin gereklerine uygun olarak çevre ve insan sağlığını korumak, bu konuda kamuoyunda çevre ve ekolojik denge bilinci oluşturmak

HEDEF (H23.1) Çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak

AMAÇ (A24) Kültürel, Sanatsal ve Eğitimsel Faaliyetlerle Isparta'yı canlandırmak

HEDEF (H24.1) Kültürel Faaliyetlerimiz ile Tarihi ve Sanatsal değerlerimizi yüceltmek. Eğitim ve Meslek edindirme ile şehrimizin gelişimine katkı sağlamak.

AMAÇ (A25) Isparta ili mücavir sınırları içerisinde yaşayan dezavantaj grubu vatandaşlarımızın yaşam koşullarını iyileştirerek şehrimizin refah seviyesini yükseltmek

HEDEF (H25.1) İstikrarlı, adil, şeffaf ve etkin bir şekilde aynı yardımlar, maddi yardımlar ve hizmetlerle dezavantaj grubu yaşlı engelli ya da ihtiyaç sahibi olan kişilerin yaşam koşullarının iyileştirilmesinin sağlanması

AMAÇ (A26) Mahallelerimizin Müşterek İhtiyaçlarını Karşılama

HEDEF (H26.1) Mahalle Muhtarlarımız İle Belediye Arasında Köprü Oluşturmak

AMAÇ (A27) Sportif ve sosyal hayatın geliştirilmesine olanak sağlamak

HEDEF (H27.1) Çocuklar ve Gençlerden başlayarak vatandaşların geneline spora teşvik edici çalışmalar yapmak.

AMAÇ (A28) Isparta halkının can mal güvenliğini korumak

HEDEF (H28.1) Yangın-Kaza-Doğal Afet durumlarında ilk müdahaleyi sağlamak

AMAÇ (A29) Halkın huzur,sağlık,refah ve emniyetini sağlamak

HEDEF (H29.1) Düzenli aralıklarla denetim yapma

PERFORMANS TABLOLARI

İdare Adı	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Kurum Hizmetleri İle İlgili Duyuru, Yayın Ve Etkinlikleri Halkımıza Duyurmak		
Hedef	Belediye Başkanı Ve Belediyeye Ait Tanıtımların Yapılması		
Performans Hedefi	Belediye Başkanının Yaptığı Faaliyetlerin Takibini Yapmak		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Video Haber Arşivleme	1250	1100
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirlerine uyulmuştur.		
2	Belediye İcraatlarını Tanıtım Videosu Hazırlama	156	130
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirlerine uyulmuştur.		
3	Fotoğraf Haber Arşivleme	2200	1755
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirlerine uyulmuştur.		
4	Medyaya Haber Servisi Sayısı	1460	1390
Sapma Nedeni	Sosyal medya ağırlıklı çalışılmıştır.		
5	Abone Olunan Yerel Gazete Sayısı (Adet)	7	3
Sapma Nedeni	Basın ilan Kurumu standartlarını karşılamayan gazeteler kapandı.		
6	Abone Olunan Ulusal Gazete Sayısı	5	4
Sapma Nedeni	Basın ilan Kurumu standartlarını karşılamayan gazeteler kapandı.		
7	Gazetelere Verilen Reklam Sayısı	16	10
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri nedeni ile verilmemiştir.		
8	Abone Olunan Haber Ajansı Sayısı	2	3
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri nedeni ile verilmemiştir.		
9	Abone Olunan Web Sitesi Sayısı	-	15
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri nedeni ile verilmemiştir.		
10	Broşür Tasarım Ve Basımı Sayısı	15	0
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri nedeni ile verilmemiştir.		

11	Dergi Basımı/Bülten Tasarım Ve Basımı Sayısı	10	0
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri nedeni ile verilmemiştir.		
12	Kitapçık Tasarımı Ve Basımı Sayısı	2	0
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri nedeni ile verilmemiştir.		
13	Başkanın Ulusal Tv'ye Çıkma Sayısı	-	0
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri nedeni ile verilmemiştir.		
14	Başkanın Yerel Tv'ye Çıkma Sayısı	12	0
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirlerine uyulmuştur.		
15	Yaptırılan Cadde Afişi Sayısı	400	0
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirlerine uyulmuştur.		
16	Yaptırılan Bilbord Sayısı	1940	360
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirlerine uyulmuştur.		
17	Yaptırılan Megalight Sayısı	-	0
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirlerine uyulmuştur.		
18	Yaptırılan Raket/Clp Sayısı	900	220
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirlerine uyulmuştur.		
Faaliyetler			
		2024Hedeflenen	2024Gerçekleşen
1	Tanıtım ve duyuruların yapılması	30.750.000,00	31.115.713,56
Toplam		30.750.000,00	31.115.713,56

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediye Başkanının yaptığı faaliyetlerin takibini yapmak
Faaliyet Adı	Tanıtım ve duyuruların yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Belediyemizin tüm faaliyetlerini ulusal ve yerel bazda yazılı ve görsel olarak tanıtılması içingerekli ihtiyaçların tedarik edilmesi	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	31.115.713,56
Toplam Kaynak İhtiyacı		31.115.713,56
Sapma Nedeni		Yaklaşık hedefe ulaşılmıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	2.430.416,64
02	SGK Devlet Primi Giderleri	239.201,84
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	31.514.463,07
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		34.184.081,55
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		34.184.081,55

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

İmza
Ad-Soyad
Unvan



İdare Adı	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Belediye hizmetlerinde, bilgi ve iletişim teknolojilerinden en üst düzeyde faydalanmak, vatandaş memnuniyetini arttırmak.		
Hedef	Yerel yönetim hizmetlerinde kullanılan bilgi ve iletişim teknolojilerinin kapasitesini arttırmak, verimli ve güncel olmasını sağlamak.		
Performans Hedefi	Yerel yönetim hizmetlerinde sürdürülebilirliği sağlamak.		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Isparta Belediyesi Web Sitesi yazılım güncelleme Sayısı	1	1
Sapma Nedeni	Sapma gerçekleşmemiştir.		
2	Isparta Belediyesi'nin ihtiyacı olan bilgi ve iletişim teknolojileri ürünü yazılım ve lisansların karşılanma oranı.	%100	%46
Sapma Nedeni	T.C. Cumhurbaşkanlığının 16 Mayıs 2024 tarihli, "Tasarruf tedbirleri" konulu genelgesine istinaden tasarrufa gidilmiş ve sapma gerçekleşmiştir.		
3	Isparta Belediyesi'nin ihtiyacı olan bilgi ve iletişim teknolojileri ürünü donanımların karşılanma oranı.	%90	%9
Sapma Nedeni	T.C. Cumhurbaşkanlığının 16 Mayıs 2024 tarihli, "Tasarruf tedbirleri" konulu genelgesine istinaden tasarrufa gidilmiş ve sapma gerçekleşmiştir.		
4	Bilgi ve iletişim cihazlarının, bakım ve onarımlarının karşılanma oranı.	%100	%98
Sapma Nedeni	Sapma gerçekleşmemiştir.		
5	Veri güvenliği için sızma testi sayısı.	1	1
Sapma Nedeni	Sapma gerçekleşmemiştir.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Isparta Belediyesi Web Sitesi yazılım güncellemesi.	130.000,00	117.216,60
2	Isparta Belediyesi'nin ihtiyacı olan bilgi ve iletişim teknolojileri ürünü yazılım ve lisansların alımı.	14.950.000,00	6.871.039,47
3	Isparta Belediyesi'nin ihtiyacı olan bilgi ve iletişim teknolojileri ürünü donanımların alımı.	10.590.000,00	987.689,69
4	Bilgi ve iletişim cihazlarının, bakım ve onarımlarının yapılması ve alımı.	100.000,00	97.920,00
5	Veri güvenliği için sızma testi.	220.000,00	204.000,00
Toplam		25.990.000,00	8.277.865,76

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Yerel yönetim hizmetlerinde sürdürülebilirliği sağlamak.
Faaliyet Adı	Isparta Belediyesi Web Sitesi yazılım güncellemesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Web sitesinin K.V.K.K standartlarına uygun olarak güncellenmesi. Web ve E-posta Sunucuları, SSL sertifikaları.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	117.216,60
Toplam Kaynak İhtiyacı		117.216,60
Sapma Nedeni		Sapma gerçekleşmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Yerel yönetim hizmetlerinde sürdürülebilirliği sağlamak.
Faaliyet Adı	Isparta Belediyesi'nin ihtiyacı olan bilgi ve iletişim teknolojileri ürünü yazılım ve lisansların alımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: (M.I.S) Otomasyon sistemi, mevcut diğer yazılım ve lisansların güncelleme ve yenileme ihtiyacı bulunmaktadır.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	6.871.039,47
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.871.039,47
Sapma Nedeni		T.C. Cumhurbaşkanlığının 16 Mayıs 2024 tarihli, "Tasarruf tedbirleri" konulu genelgesine istinaden tasarrufa gidilmiş ve sapma gerçekleşmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Yerel yönetim hizmetlerinde sürdürülebilirliği sağlamak.
Faaliyet Adı	Isparta Belediyesi'nin ihtiyacı olan bilgi ve iletişim teknolojileri ürünü donanımların alımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Ekonomik ömrünü tamamlamış donanımların, gelişen teknoloji ve birim ihtiyaçlarına uygun olarak yenilenme ihtiyacı bulunmaktadır.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	987.689,69
Toplam Kaynak İhtiyacı		987.689,69
Sapma Nedeni		T.C. Cumhurbaşkanlığının 16 Mayıs 2024 tarihli, "Tasarruf tedbirleri" konulu genelgesine istinaden tasarrufa gidilmiş ve sapma gerçekleşmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Yerel yönetim hizmetlerinde sürdürülebilirliği sağlamak.
Faaliyet Adı	Bilgi ve iletişim cihazlarının, bakım ve onarımlarının yapılması ve alımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Eski teknoloji ürünü donanımların sık arızalanması.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	97.920,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		97.920,00
Sapma Nedeni		Sapma gerçekleşmemiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Yerel yönetim hizmetlerinde sürdürülebilirliği sağlamak.
Faaliyet Adı	Veri güvenliği için sızma testi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Güvenlik açıklarının tespit edilmesi için yapılmaktadır.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	204.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		204.000,00
Sapma Nedeni		Sapma gerçekleşmemiştir.

Ekonomik kod		(2024)-Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	2.724.854,84
02	SGK Devlet Primi Giderleri	394.096,85
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.256.430,77
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	7.453.280,36
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.828.662,82
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.828.662,82

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

İmza

Ali Ulu ATASOY
Bilgi İşlem Müdürü

İdare Adı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.		
Hedef	Kurum içi gelişime katkı sağlayarak hizmetlerin devamlılığını sağlamak		
Performans Hedefi	Müdürlüğümüz bünyesindeki bağlı birimlerin ve belediyemize bağlı müdürlüklerin genel destek hizmetlerini yürütmek.		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Belediye içi dışı telefon abone sayısı	400	400
Sapma Nedeni	Sapma gerçekleşmemiştir. Hedefe tam sayıda ulaşılmıştır.		
2	Dış birimlerin ADSL internet sayısı düşüm yüzdesi	%3	-
Sapma Nedeni	ADSL internet taahhüt süresi bitmediği için yıl içinde düşüm olmamıştır.		
3	GSM hat sayısı düşürme	5	%20
Sapma Nedeni	Kullanım İhtiyacı az olduğundan dolayı hat sayılarında düşüm olmuş sapma gerçekleşmiştir.		
4	Hizmet binası tadilat sayısı	10	13
Sapma Nedeni	Hizmet binasının eksik ve gerekli bakım onarımları yapıp sapma gerçekleşmiştir.		
Faaliyetler			
		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Telefon abone ücretleri	10.000.000,00	7.261.067,23
2	Hizmet binasının bakım, onarım, ısı ve elektrik giderleri	300.000,00	160.750,50
Toplam		10.300.000,00	7.421.817,73

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Müdürlüğümüz bünyesindeki bağlı birimlerin ve belediyemize bağlı müdürlüklerin genel destek hizmetlerini yürütmek.
Faaliyet Adı	Telefon abone ücretleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Belediye bağlı birim personellerin belediye işlerin takibi için kullandığı gsm telefon, internet gibi faturaların ücretleri için bütçe ayrılmıştır.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	7.261.067,23
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.261.067,23
Sapma Nedeni		Haberleşme giderlerinde sabit, telefon gsm ve internet ücretlerine göre ödeme yapılmış olup, vatandaşa hizmet için açılan bazı bina ve açık alanların internet alt yapısı tamamlanmadığından dolayı sapma gerçekleşmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Müdürlüğümüz bünyesindeki bağlı birimlerin ve belediyemize bağlı müdürlüklerin genel destek hizmetlerini yürütmek.
Faaliyet Adı	Hizmet binasının bakım, onarım, ısı ve elektrik giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Hizmet binası içi, dışı vs. tüm bakım onarımı ödemeleri için gerekli bütçe ayrılmıştır.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	160.750,50
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.750,50
Sapma Nedeni		Belediye hizmet binasının eksik ve gerekli bakımları yapılmıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	2.256.438,29
02	SGK Devlet Primi Giderleri	420.671,47
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.885.201,52
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	713.223,12
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.275.534,40
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.275.534,40

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin g tvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığımı beyan ederim.(28/02/2025)


Gürsoy MACİT
Dest k Hizmetleri Müd.V

İdare Adı	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Şehrin Düzenli Yapılaşmasını Sağlamak		
Hedef	Belediye Gayrimenkullerinin Kiralanması Ve İstimlak Edilen Yerlerde Belediye İle Halkın Haklarının Korunması		
Performans Hedefi	Kentsel Dönüşüm Hizmetlerini Gerçekleştirmek Ve Taşınmazların Belediye Ekonomisine Kazandırılmasını Sağlamak		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Kiraya verilen yer sayısı (dükkan+ev+işgaliye)	1030	1036
Sapma Nedeni	Yeni iş yerlerinin yapılarak ihale yoluyla kiraya verilmesi sebebiyle sapma gerçekleşmiştir.		
2	İstimlak edilecek arazi (dönüm, m2)	15.000M2	5.250,25
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri kapsamında kamulaştırma yapılmamıştır.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	İlan Kira Ve Satışlar	1.500.000,00	1.240.448,00
2	Kamulaştırma	202.800.000,00	30.036.807,60
Toplam		204.300.000,00	31.277.255,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kentsel dönüşüm hizmetlerini gerçekleştirmek ve taşınmazların belediye ekonomisine kazandırılmasını sağlamak
Faaliyet Adı	KAMULAŞTIRMA
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:imar planında kamu hizmetine ayrılan alanlara rastlayan gerçek ve tüzel kişilerin mülkiyetinde bulunan ve kamu ihtiyacı için taşınmazların kamulaştırma işlemlerini başlatmak,takip etmek ve sonuçlandırmak.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	30.036.807,60
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.036.807,60
Sapma Nedeni		Tasarruf tedbirleri kapsamında kamulaştırma yapılmamıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kentsel dönüşüm hizmetlerini gerçekleştirmek ve taşınmazların belediye ekonomisine kazandırılmasını sağlamak
Faaliyet Adı	İLÂN KİRA VE SATIŞLAR
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Belediyeye ait taşınmazların satışı yapılacak veya kiraya verilecek yerlerin tespitinin yapılarak,şartname ve sözleşmelerinin hazırlanıp ihale usulüyle satış ve kiralama işlemleri yapılmaktadır.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.240.448,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.240.448,00
Sapma Nedeni		Yeni iş yerlerinin yapılarak ihale yoluyla kiraya verilmesi sebebiyle sapma gerçekleşmiştir

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	2.833.799,24
02	SGK Devlet Primi Giderleri	282.291,46
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	13.243.433,34
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	30.036.807,60
07	Sermaye Transferleri	23.500.000,00
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		69.896.331,64
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		69.896.331,64

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

İmza
Ad-Soyad
Unvan
AH ÇELİK
Bilgisayar İşletmeni
Emlak ve İstimlak MÜD.V.

İdare Adı	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Kentimizi görsel açıdan güzelleştirmek, halkımıza en iyi ve sağlıklı şekilde hizmet vermek ve her daim yaşanabilir bir şehir olarak muhafaza etmek		
Hedef	Yapılması hedeflenen projelerin oluşturulması, yazılması ve sunulması		
Performans Hedefi	Isparta'nı gelişmesi noktasında yön verecek ve halkın talebi doğrultusunda örnek projeler geliştirerek Isparta'yı yaşanabilir kentler arasında ilk sıralara taşımak		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Kültür Varlıkları Çalışma Alanları	%50	%50
Sapma Nedeni	- Hedef gerçekleşmiştir. 1-Isparta Merkez Kutlubey Mahallesi Üzüm Pazarı Sokak Sağlıklaştırma Uygulaması'şinin %100'ü'ü bitirilmiştir. 3.567.994,66 TLödeme yapılmıştır. 2- Isparta Aya Baniya (Payana) Kilisesi Restorasyon ve Teşhir Tanzim Uygulaması İkmal İş'i'nin %98'i tamamlanmıştır. 14.826.155,43 TL ödeme yapılmıştır. (Isparta Aya Baniya Kilisesi, Kokuhane “Koku Atölyesi” projesi kapsamında, Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından 6.500.000,00TL ve Isparta İl Özel İdartesi tarafından 2.900.533,62 TL hibe ödemesi yapılmıştır) 3- Isparta İli, Merkez İlçesi Kentsel Sit Alanı İçerisinde Yer Alan Tescilli Mimar Sinan Camii,Meydan ve Peyzaj Düzenlemesi ile Tescilli Üzüm Pazarı Çarşısı Sokak Düzenlemesi Yapım İş'i İş'i'nin %100'ü bitirilmiştir. Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından, Rezerv alan kapsamında 6306 sayılı Özel hesaptan 1.179.133,80 TLödeme yapılmıştır.		
2	Amatör Spor Geliştirme Merkezleri	%50	%50
Sapma Nedeni	- Hedef gerçekleşmiştir. 1- Isparta Engelsiz Gençlik ve Yaşam Merkezi Yapım İş'i' nin %80'i tamamlanmıştır. Spor Toto Teşkilat Başkanlığı'ndan 75.816.328,66TL hibe ödemesi yapılmıştır. 2 - Modernevler Sosyal Tesis Yapım İş'i'nin %100'ü tamamlanmıştır. 1.883.220,12TL ödeme yapılmıştır.		
3	Etüd ve Proje İşleri	%50	%50
Sapma Nedeni	- Hedef gerçekleşmiştir. 1- Isparta İli, Merkez İlçesi, Gazikemal ve İskender		

	Mahalleleri 1303-1305-1307-1308 ve 2011 (İmam Hasan Sokak) Sokaklarda Sokak Sağıklaştırma ve Kentsel Tasarım Projelerinin Hazırlanmasıİşinin%90'ı tamamlanmıştır. 1.203.151,32 TL ödeme yapılmıştır. 2- Aya Yorgi Kilisesi Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon, İnşaat, Elektrik, Mekanik Proje Çizimi İşinin%90'ı tamamlanmıştır. Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından, Rezerv alan kapsamında 6306 sayılı Özel hesaptan 1.504.430,70 TL ödeme yapılmıştır. 3- Isparta İli, Merkez İlçesi LagusMevkinde Spor Kompleksi Orman İzni Dosya Tanzimi Hizmet Alımıİşinin%50'si tamamlanmıştır. 104.400,00 TL ödeme yapılmıştır. 4- Aquapark Binası Deneyleri, Deprem Tahkiki Ve Performans Analizi Hizmet Alımı İş tamamlanmıştır. 162.000,00 TL ödeme yapılmıştır. Müdürlüğümüz tarafından çizilen projeler : - Gülistan Mahallesi Kapalı Pazar Alanı ve Meydan Düzenlemesi Projesi - TicariDükkan ve Wc Projesi - Minia Peyzaj Projesi - Aquapark Masal Park Projesi - Siber Tübitak T3 Vakfı Fatih Gençlik Merkezi Revize Projesi -Tuhafiyeciler Sitesi ve Üniversite Otobüs Durakları Projesi - Park ve Bahçeler Müdürlüğü Taş Ofisi Projesi - İyaş - Otogar Satış Birimleri Projesi - Kirazlıtepe Tente Projesi - Ayazmana Mesireliği Giriş Tagı Projesi - Gölçük Otopark ve Yürüyüş Yolları Düzenleme Projesi		
4	Hizmet ve Sosyal Tesisler	%50	%50
Sapma Nedeni	- Hedef gerçekleşmiştir. 1- Isparta Çocuk ve Bebek Kütüphanesi Yapım İşinin		

	%90'ı tamamlanmıştır. 32.084.702,41 TL ödeme yapılmıştır. (Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından 15.374.493,00 TL hibe ödemesi yapılmıştır) 2- Amatör Sporcu Evi Yapımı'nın %95'i tamamlanmıştır. 27.029.943,59 TL, Spor Toto Teşkilat Başkanlığından hibe ödemesi yapılmıştır. 3- Isparta Kirazlıtepe Restoran Yapım İşi tamamlanmıştır. 11.694.665,36 TL ödeme yapılmıştır. (İller Bankası A.Ş. tarafından 8.710.204,79 TL Kredi kullanılmıştır) 4- Kirazlıtepe Otopark Yapım İşi tamamlanmıştır. 4.704.531,92 TL ödeme yapılmıştır. (İller Bankası A.Ş. tarafından 4.314.178,73 TL Kredi kullanılmıştır) 5- Isparta Andık Deresi Yapım İşi tamamlanmıştır. 9.132.941,20 TL ödeme yapılmıştır. (İller Bankası A.Ş. tarafından 8.680.251,75 TL Kredi kullanılmıştır) 6- Isparta Kadın Konuk Evi Yapım İşi tamamlanmıştır. 13.359.389,45 TL ödeme yapılmıştır. 7- Akkent Kapalı Pazar Yeri Yapım İşi tamamlanmıştır. 18.607.251,00 TL ödeme yapılmıştır. 8- Minia Isparta Dioramik Müze ve Restoran Yapım İşi tamamlanmıştır. 43.275.125,34 TL ödeme yapılmıştır. 9- Billboard Yapımı ve Montajı İşi tamamlanmıştır. 244.800,00 TL ödeme yapılmıştır. 10- Kirazlıtepe Zipline Tesislerine Ferforje Korkuluk Yapımı Mal Alımı İşi tamamlanmıştır. 200.340,00 TL ödeme yapılmıştır. 11- Isparta Koku Atölyesi: Kokuhane Projesi Kapsamında Tanıtım Filmi Çekilmesi, Pazarlama ve Tanıtım Faaliyetlerinin Yapılması Hizmet Alımı İşi tamamlanmıştır. 247.200,00 TL ödeme yapılmıştır. 12- Minia Isparta Dioramik Müze ve Restoran Projesi Mal Alımı İşi tamamlanmıştır. 6.888.000,00 TL ödeme yapılmıştır. 13- Isparta Belediyesi Meclis Salonuna, Asma Tavan, Alçı Levha Ve Kağıt Kaplama Tadilat İşlerinin Yapılması İşi tamamlanmıştır. 247.800,00 TL ödeme yapılmıştır. 14- Kirazlıtepe Restoran Teras Kısımına Çelik Pergole Yapılması İşi tamamlanmıştır. 247.200,00 TL ödeme yapılmıştır. 15- Isparta Koku Atölyesi: Kokuhane Projesi Kapsamında Koku Temalı Eğitimin Düzenlenmesi İşi tamamlanmıştır. 48.000,00 TL ödeme yapılmıştır.		
--	---	--	--

Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Kültür Varlıkları Çalışma Alanları	80.000.000,00	18.394.150,09
2	Amatör Spor Geliştirme Merkezleri	170.000.000,00	77.699.548,78
3	Etüd ve Proje İşleri	9.000.000,00	2.184.646,06
4	Hizmet ve Sosyal Tesisler	430.000.000,00	159.888.550,27
Toplam		689.000.000,00	258.166.895,20

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Isparta'nın gelişmesine yön verecek ve gelişen talepleri karşılayacak nitelikte öncü ve örnek projeler geliştirmek,Isparta'yı yaşanabilir kentler arasında ilk sıralara taşımak.
Faaliyet Adı	Kültür Varlıkları Çalışma Alanları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ETÜD PROJE
Açıklamalar: Kent içerisindeki gerek sit alanları içerisinde gerekse de sit alanları dışında yer alan tescilli veya tescilsiz her türlü yapının avan proje ve uygulama projesini tamir/tadilatının,inşaat /restorasyon ve sokak sağlıklılaştırma yapım uygulama işini müdürlük bütçesiyle kendi içerisinde yapımı veya herhangi bir alım/ihale yöntemiyle yaptırılması.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	18.394.150,09
Toplam Kaynak İhtiyacı	18.394.150,09
Sapma Nedeni	- Hedef gerçekleşmiştir. 1-Isparta Merkez Kutlubey Mahallesi Üzüm Pazarı Sokak Sağıklaştırma Uygulamasıİşi'nin %100'ü'i bitirilmiştir. 3.567.994,66 TL ödeme yapılmıştır. 2- Isparta Aya Baniya (Payana) Kilisesi Restorasyon ve Teşhir Tanzim Uygulaması İkmal İşi'nin %98'i tamamlanmıştır. 14.826.155,43 TL ödeme yapılmıştır. (Isparta Aya Baniya Kilisesi, Kokuhan "Koku Atölyesi" projesi kapsamında, Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından 6.500.000,00 TL ve Isparta İl Özel İdartesi tarafından 2.900.533,62 TL hibe ödemesi yapılmıştır) 3- Isparta İli, Merkez İlçesi Kentsel Sit Alanı İçerisinde Yer Alan Tescilli Mimar Sinan Camii,Meydan ve Peyzaj Düzenlemesi ile Tescilli Üzüm Pazarı Çarşısı Sokak Düzenlemesi Yapım İşi İşi'nin %100'ü bitirilmiştir. Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından, Rezerv alan kapsamında 6306 sayılı Özel hesaptan 1.179.133,80 TLödeme yapılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Isparta'nın gelişmesine yön verecek ve gelişen talepleri karşılayacak nitelikte öncü ve örnek projeler geliştirmek,Isparta'yı yaşanabilir kentler arasında ilk sıralara taşımak.
Faaliyet Adı	Amatör Spor Geliştirme Merkezleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ETÜD PROJE
Açıklama: Halkın spor etkinliklerine destek olmak amacıyla fitnessalanları,basketbol,futbol ve voleybol sahaları,teniskortları,yürüyüşparkurları,bisikletyolları,akıllı bisiklet işleri,yüzmehavuzları,stadyum,gençlikmerkezleri,öğrencimerkezleri,spor ve eğitim etkinliği adına benzeri işler için her türlü avan ve uygulama projesi işini ve bu tesislere ait inşaat tamirat/tadilat uygulama işlerinin müdürlük bütçesiyle kendi içerisinde yapımı veya herhangi bir alım/ihale yöntemiyle yaptırılması.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	77.699.548,78
Toplam Kaynak İhtiyacı	77.699.548,78
Sapma Nedeni	- Hedef gerçekleşmiştir. 1- Isparta Engelsiz Gençlik ve Yaşam Merkezi Yapım İş'i' nin %80'i tamamlanmıştır. Spor Toto Teşkilat Başkanlığı'ndan 75.816.328,66TL hibe ödemesi yapılmıştır. 2 - Modernvler Sosyal Tesis Yapım İş'i'nin %100'ü tamamlanmıştır. 1.883.220,12TL ödeme yapılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Isparta'nın gelişmesine yön verecek ve gelişen talepleri karşılayacak nitelikte öncü ve örnek projeler geliştirmek,Isparta'yı yaşanabilir kentler arasında ilk sıralara taşımak.
Faaliyet Adı	Etüd ve Proje İşleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ETÜD PROJE
Açıklama: Kente değer katacak her türlü tesise ait avanproje, uygulamaprojesi, elektrik, mekanik, statik, peyzaj projesini her türlü tescilli veya tescilsiz kültür varlığı yapıya ait restorasyon, restitüsyon, rölöve ve sokak sağlıklılaştırma projesi işini kendi bünyesinde hazırlanmasını veya müdürlük bütçesiyle herhangi bir alım/ihale yöntemiyle yaptırılması.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.184.646,06
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.184.646,06

Sapma Nedeni	- Hedef gerçekleşmiştir. 1- Isparta İli, Merkez İlçesi, Gazikemal ve İskender Mahalleleri 1303-1305-1307-1308 ve 2011 (İmam Hasan Sokak) Sokaklarda Sokak Sağıklaştıırma ve Kentsel Tasarım Projelerinin Hazırlanmasıİşinin%90'ı tamamlanmıştır. 1.203.151,32 TL ödeme yapılmıştır. 2- Aya Yorgi Kilisesi Rölöve, Restitüsyon, Restorasyon, İnşaat, Elektrik, Mekanik Proje Çizimi İşinin%90'ı tamamlanmıştır. Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından, Rezerv alan kapsamında 6306 sayılı Özel hesaptan 1.504.430,70 TL ödeme yapılmıştır. 3- Isparta İli, Merkez İlçesi LagusMevkinde Spor Kompleksi Orman İzni Dosya Tanzimi Hizmet Alımıİşinin%50'si tamamlanmıştır. 104.400,00 TL ödeme yapılmıştır. 4- Aquapark Binası Deneyleri, Deprem Tahkiki Ve Performans Analizi Hizmet Alımı İş tamamlanmıştır. 162.000,00 TL ödeme yapılmıştır. Müdürlüğümüz tarafından çizilen projeler : - Gülistan Mahallesi Kapalı Pazar Alanı ve Meydan Düzenlemesi Projesi - Ticari Dükkan ve Wc Projesi - Minia Peyzaj Projesi - Aquapark Masal Park Projesi - Siber Tübitak T3 Vakfı Fatih Gençlik Merkezi Revize Projesi -Tuhafiyeciler Sitesi ve Üniversite Otobüs Durakları Projesi - Park ve Bahçeler Müdürlüğü Taş Ofisi Projesi - İyaş - Otogar Satış Birimleri Projesi - Kirazlıtepe Tente Projesi - Ayazmana Mesireliği Giriş Tagı Projesi - Gölcük Otopark ve Yürüyüş Yolları Düzenleme Projesi
----------------------------	--

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Isparta'nın gelişmesine yön verecek ve gelişen talepleri karşılayacak nitelikte öncü ve örnek projeler geliştirmek,Isparta'yı yaşanabilir kentler arasında ilk sıralara taşımak.
Faaliyet Adı	Hizmet ve Sosyal Tesisler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ETÜD PROJE
Açıklama: Hizmet binaları,kültürmerkezleri,sosyaltesisler,otopark,semtmerkezleri,semt pazarları ve hizmet tesislerinin vb. gibi tüm yapı tesislerinin avan ve uygulama projelerinin hazırlanması veya herhangi bir alım/ihale yöntemiyle müdürlük bütçesiyle yapılması,onaylı projelere göre inşaat/tamir/tadilat inşaat yapım uygulama ihalesini ve kontrolünü müdürlük bütçesiyle yapmak veya herhangi bir alım/ihale yöntemiyle yapılmasının sağlanması.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	159.888.550,27
Toplam Kaynak İhtiyacı	159.888.550,27
Sapma Nedeni	- Hedef gerçekleşmiştir. 1- Isparta Çocuk ve Bebek Kütüphanesi Yapım İşi'nin %90'ı tamamlanmıştır. 32.084.702,41 TL ödeme yapılmıştır. (Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından 15.374.493,00 TL hibe ödemesi yapılmıştır) 2- Amatör Sporcu Evi Yapımİşi'nin %95'i tamamlanmıştır. 27.029.943,59 TL, Spor Toto Teşkilat Başkanlığından hibe ödemesi yapılmıştır. 3- Isparta KirazlıtepeRestoran Yapım İşi tamamlanmıştır. 11.694.665,36 TL ödeme yapılmıştır. (İller Bankası A.Ş. tarafından 8.710.204,79 TL Kredi kullanılmıştır) 4- KirazlıtepeOtopark Yapım İşi tamamlanmıştır. 4.704.531,92 TL ödeme yapılmıştır. (İller Bankası A.Ş. tarafından 4.314.178,73 TL Kredi kullanılmıştır) 5- Isparta Andık Deresi Yapım İşi tamamlanmıştır. 9.132.941,20 TL ödeme yapılmıştır. (İller Bankası A.Ş. tarafından 8.680.251,75 TL Kredi kullanılmıştır) 6- Isparta Kadın Konuk Evi Yapım İşi tamamlanmıştır. 13.359.389,45 TL ödeme yapılmıştır. 7- Akkent Kapalı Pazar Yeri Yapım İşi tamamlanmıştır. 18.607.251,00 TLödeme yapılmıştır. 8- Minia Isparta Dioramik Müze ve Restoran Yapım İşi tamamlanmıştır. 43.275.125,34 TLödeme yapılmıştır. 9- Billboard Yapımı ve Montajı İşi tamamlanmıştır. 244.800,00 TL ödeme yapılmıştır. 10- KirazlıtepeZipline Tesislerine Ferforje Korkuluk Yapımı Mal

	Alımı İşi tamamlanmıştır. 200.340,00 TL ödeme yapılmıştır. 11- Isparta Koku Atölyesi: Kokuhane Projesi Kapsamında Tanıtım Filmi Çekilmesi,Pazarlama ve Tanıtım Faaliyetlerinin Yapılması Hizmet Alımı İşi tamamlanmıştır. 247.200,00 TL ödeme yapılmıştır. 12- Minia Isparta Dioramik Müze ve Restoran Projesi Mal Alımı İşi tamamlanmıştır. 6.888.000,00 TL ödeme yapılmıştır. 13- Isparta Belediyesi Meclis Salonuna, Asma Tavan,Alçı Levha Ve Kağıt Kaplama Tadilat İşlerinin Yapılması İşi tamamlanmıştır. 247.800,00 TL ödeme yapılmıştır. 14- Kirazlıtepe Restoran Teras Kısımına Çelik Pergole Yapılması İşi tamamlanmıştır. 247.200,00 TL ödeme yapılmıştır. 15- Isparta Koku Atölyesi: Kokuhane Projesi Kapsamında Koku Temalı Eğitimin Düzenlenmesi İşi tamamlanmıştır. 48.000,00TL ödeme yapılmıştır.
--	--

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	4.725.636,42
02	SGK Devlet Primi Giderleri	431.345,37
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8.895.642,39
04	Faiz Giderleri	9.583.049,64
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	257.680.400,46
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		281.316.074,28
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		281.316.074,28

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullandığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih) 28.02.2025


Ahmet SARIÇIK
Etüd Proje Müdür V.

İdare Adı		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
Amaç		Kentimizi görsel açıdan güzelleştirmek, halkımıza en iyi ve sağlıklı şekilde hizmet vermek ve her daim yaşanabilir bir şehir olarak muhafaza etmek.	
Hedef		Yapılacak olan hizmet tesisleri ile halkımıza sağlıklı, güvenilir ve daha modern hizmet vermek.	
Performans Hedefi		Şehrimizi daha kaliteli bir hale getirmek, vatandaşlarımıza zamanın getirdiği daha teknolojik imkanlar ile hizmet vermek	
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Otogar Yapımı	%100	%100
Sapma Nedeni	Tamamlanmıştır		
2	Sokak Sağlıklaştırması	%100	%100
Sapma Nedeni	Tamamlanmıştır		
Faaliyetler			
		2024 Hedeflenen	2024Gerçekleşen
1	Pirimehmet Otoparkı Yapımı	200.000.000,00	0,00
2	Gazikemal, Yayla, Pirimehmet Mahalleleri Muhtarlık Binası Yapımı	20.000.000,00	96.000,00
3	Sosyal Tesis Yapım ve Tadilatları	200.000.000,00	15.290.518,14
4	Yeni Mezarlık Alanı Çevre Düzenlemesi	100.000.000,00	0,00
5	Çünür Tepesi Çevre Düzenlemesi Yapılması	250.000.000,00	4.513.200,00
6	Kamyon Garajı Yapılması	50.000.000,00	0,00
7	ISTEM Kurutma Binası Yapımı	30.000.000,00	0,00
8	Bordür-Kilit Taşı Döşenmesi	50.000.000,00	12.905.228,91
9	Bitüm Alımı	200.000.000,00	48.335.428,61
10	Bitüm Nakli	3.000.000,00	170.328,00
11	Akaryakıt ve Madeni Yağ Alımı	120.000.000,00	53.777.392,84
		1.223.000.000,00	135.088.096,50

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrimizi daha kaliteli bir hale getirmek, vatandaşlarımıza zamanın getirdiği daha teknolojik imkanlar ile hizmet vermek
Faaliyet Adı	Pirimehmet Otoparkı Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Trafığı rahatlatmak amacıyla yeni bir otopark yapmak	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
Sapma Nedeni		Tasarruf tedbirleri kapsamında yapımı ertelenmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrimizi daha kaliteli bir hale getirmek, vatandaşlarımıza zamanın getirdiği daha teknolojik imkanlar ile hizmet vermek
Faaliyet Adı	Gazikemal, Yayla, Pirimehmet Mahalleleri Muhtarlık Binası Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Muhtarlık Binası olmayan mahallelerimize yeni bina yapmak	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	96.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		96.000,00
Sapma Nedeni		Gazikemal muhtarlık binası konteyner şeklinde yapılmıştır. Yayla ve Pirimehmet mahallesi muhtarları tarafından, muhtarlık binası istenmediği için yapılmamıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrimizi daha kaliteli bir hale getirmek, vatandaşlarımıza zamanın getirdiği daha teknolojik imkanlar ile hizmet vermek
Faaliyet Adı	Sosyal Tesis Yapım ve Tadilatları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar:Sosyal tesis olmayan mahallelerimize sosyal tesis kazandırmak, eskimiş durumda olanların bakım ve onarımlarını yapmak	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	15.290.518,14
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.290.518,14
Sapma Nedeni		Tasarruf tedbirleri kapsamında ihtiyaç kadar değerlendirilmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrimizi daha kaliteli bir hale getirmek, vatandaşlarımıza zamanın getirdiği daha teknolojik imkanlar ile hizmet vermek
Faaliyet Adı	Yeni Mezarlık Alanı Çevre Düzenlemesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yeni bir mezarlık alanı yapmak	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
Sapma Nedeni		2025 yılında değerlendirilecek

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrimizi daha kaliteli bir hale getirmek, vatandaşlarımıza zamanın getirdiği daha teknolojik imkanlar ile hizmet vermek
Faaliyet Adı	Çünür Tepesi Çevre Düzenlemesi Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çünür Tepesini güzelleştirmek, halkımıza yeni bir dinlenme yeri sağlamak	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.513.200,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.513.200,00
Sapma Nedeni		2025 yılında değerlendirilecek, taş duvar başladı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrimizi daha kaliteli bir hale getirmek, vatandaşlarımıza zamanın getirdiği daha teknolojik imkanlar ile hizmet vermek
Faaliyet Adı	Kamyon Garajı Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yeni bir kamyon garajı yapmak	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
Sapma Nedeni		Tasarruf tedbiri medeniyle yapılamamıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrimizi daha kaliteli bir hale getirmek, vatandaşlarımıza zamanın getirdiği daha teknolojik imkanlar ile hizmet vermek
Faaliyet Adı	ISTEM Kurutma Binası Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: ISTEM Doğal Taş Fabrikasına kurutma binası yapmak	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
Sapma Nedeni		2025 yılında değerlendirilecek

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrimizi daha kaliteli bir hale getirmek, vatandaşlarımıza zamanın getirdiği daha teknolojik imkanlar ile hizmet vermek
Faaliyet Adı	Bordür-Kilit Taşı Döşenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kaldırımı olmayan yerlerde yeni bir kaldırım yapılması ya da eskimiş kaldırımların yenilenmesi	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	12.905.228,91
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.905.228,91
Sapma Nedeni		Tasarruf Tedbirleri kapsamında yeteri kadar yapılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrimizi daha kaliteli bir hale getirmek, vatandaşlarımıza zamanın getirdiği daha teknolojik imkanlar ile hizmet vermek
Faaliyet Adı	Bitüm Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Cadde ve sokakların asfalt yenilemelerinde kullanılmak üzere asfalt üretimi için ihtiyaçtır.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	48.335.428,61
Toplam Kaynak İhtiyacı		48.335.428,61
Sapma Nedeni		Tasarruf Tedbirleri kapsamında yeterince alınmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrimizi daha kaliteli bir hale getirmek, vatandaşlarımıza zamanın getirdiği daha teknolojik imkanlar ile hizmet vermek
Faaliyet Adı	Bitüm Nakli
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: TÜPRAŞ'tan alınan bitümün naklini sağlamak	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	170.328,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		170.328,00
Sapma Nedeni		Tasarruf Tedbirleri kapsamında yeterince yapılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrimizi daha kaliteli bir hale getirmek, vatandaşlarımıza zamanın getirdiği daha teknolojik imkanlar ile hizmet vermek
Faaliyet Adı	Akaryakıt ve Madeni Yağ Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Belediyemiz araçları için akaryakıt ve madeni yağ ihtiyacını temin etmek	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	53.777.392,84
Toplam Kaynak İhtiyacı		53.777.392,84
Sapma Nedeni		Tasarruf Tedbirleri kapsamında yeterince alınmıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	54.037.695,54
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.049.896,66
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	135.503.193,35
04	Faiz Giderleri	93.101.737,32
05	Cari Transferler	6.393.996,07
06	Sermaye Giderleri	289.129.083,84
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		584.215.602,78
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		584.215.602,78

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Yer-Tarih)

İmza
Ad-Soyad
Unvan

Erol CİMEN
İnşaat Teknikeri
Fen İşleri Müdür Vekili

İdare Adı	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Sportif ve sosyal hayatın geliştirilmesine olanak sağlamak.		
Hedef	Gençlerden başlayarak vatandaşların geneline spora teşvik edici çalışmalar yapmak.		
Performans Hedefi	Bireylere Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Beceriler Kazandırmak, Kişisel ve Sosyal Gelişimlerine Katkıda Bulunmak		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Kent spor sahalarını kullanan kişi sayısı	43.000	139.950
Sapma Nedeni	Emre Spor Tesislerimizin Amatör spor kulüplerinin Antrenman çalışmalarına açılması.		
2	Spor kompleksini kullanan kişi sayısı	50.000	198.370
Sapma Nedeni	Fatih Spor Kompleksinde Havuz kullanımının yoğunluğu ve Futbol Sahasının Resmi Amatör Maçlarına açılmasından dolayı.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Sportif Malzeme Alımı	1.000.000,00	3.197.895,00
2	Sportif Turnuvalar ve Yaz Spor Okulları	600.000,00	1.218.647,00
3	Günlük Sportif Çalışmalar	1.120.000,00	1.347.955,00
Toplam		2.720.000,00	5.764.497,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Bireylere Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Beceriler Kazandırmak, Kişisel ve Sosyal Gelişimlerine Katkıda Bulunmak
Faaliyet Adı	Sportif malzemeler alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Belediye spor kulübümüz sporcularının ve Spor salonumuzda kullanılmak üzere malzeme temini.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.197.895,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.197.895,00
Sapma Nedeni		Spor Bakanlığından 2.500.000.-TL hibe alınarak yapılan ihale ile alınan spor malzemeleri neticesinde.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Bireylere Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Beceriler Kazandırmak, Kişisel ve Sosyal Gelişimlerine Katkıda Bulunmak
Faaliyet Adı	Sportif Turnuvalarve Yaz Spor Okulları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Belediyemiz adına müdürlüğümüz tarafından düzenlenen özel turnuvalar veya Türkiye şampiyonalarının ilimizde yapılmasında yardımcı olmak. Bu turnuvalar sayesinde ilimiz gençlerine sporu sevdirecek şiddet ve kötü alışkanlıklara yönelmelerini önlemek	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.218.647,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.218.647,00
Sapma Nedeni		Fatih Spor Kompleksine Doğalgaz kurulumunda Torosgaz şirketine güvence bedeli ödemesinden dolayı.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Bireylere Eğitsel, Sosyal, Kültürel, Sanatsal, Sportif Beceriler Kazandırmak, Kişisel ve Sosyal Gelişimlerine Katkıda Bulunmak
Faaliyet Adı	Günlük Sportif Çalışmalar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Farklı branşlarda tecrübeli antrenörler nezaretinde küçük yaşlardaki çocuklarımıza kurslar düzenlemek. Kursların neticesinde yetenekli çocukların tespit edilerek spor kulübümüzde daimi olarak spor yapmasını sağlamak	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.347.955,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.347.955,00
Sapma Nedeni		Yaklaşık hedefe ulaşılmıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	2.603.759,75
02	SGK Devlet Primi Giderleri	309.063,39
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.650.338,34
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.563.161,48
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.563.161,48

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahi'indeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin merfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih) **19.02.2025**

İmza
Ad-Soyad
Unvan


Ramazan ÇAPAN
Gençlik ve Spor Hiz.Müd.V.

İdare Adı	HAL MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	İlimize gelen Sebze ve Meyveleri kayıt altına almak.		
Hedef	Market manav ve Pazar yerlerinde halka satışa sunulan sebze ve meyvelerin temiz, hijyenik ve sağlıklı olarak sunulmasını sağlamak.		
Performans Hedefi	İlimize giriş yapan meyve ve sebze denetimini sağlayarak piyasayı daha etkin olarak denetim altında tutmak.		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Hal Kira Gelirleri	910.000,00	1.642.055,84
Sapma Nedeni	Kira artış oranının tefe üfe fazlalığından ve gecikmiş olan kira borçlarının tahsilatından dolayı sapma gerçekleşmiştir.		
2	Hal'e giren sebze meyve miktarı (KG)	40.000.000,00	67.992.722,00
Sapma Nedeni	Üretim ve müstahsil mal talebi fazlalığından dolayı sapma gerçekleşmiştir.		
3	Rüsum Gelirleri	9.000.000,00	11.321.911,16
Sapma Nedeni	Geçmiş yıllardaki rüsum tahsilatlarının yapılması ve üretim mal girişi artışından dolayı sapma gerçekleşmiştir.		
4	Tartım yapılan araç sayısı	17.000	19.408
Sapma Nedeni	Meyve sebze üretimi artışından kaynaklı daha fazla satış talebinden dolayı sapma gerçekleşmiştir.		
5	Kantar gelirleri	500.000,00	817.400,00
Sapma Nedeni	Encümen kararıyla kantar araç giriş ücretlerinde artış ve daha fazla üretim kaynaklı sapma gerçekleşmiştir.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Müdürlüğümüze masa – koltuk altımı	50.000,00	0,00
Toplam		50.000,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İlimize giriş yapan meyve ve sebze denetimini sağlayarak piyasayı daha etkin olarak denetim altında tutmak.
Faaliyet Adı	Müdürlüğümüze masa – koltuk altımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	HAL MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımı	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
Sapma Nedeni		Artan zamlardan dolayı bütçedeki kaynağın masa ve koltuk alınması için yeterli gelmemiştir.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	2.871.978,12
02	SGK Devlet Primi Giderleri	342.030,27
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	539.363,59
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	564.337,73
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.317.709,71
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.317.709,71

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(21.01.2025)

Yusuf ÇİFTÇİ
Hal Müdürü V.



İdare Adı	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Belediyeyi hukuken temsil etmek		
Hedef	Belediye adına açılan davaları lehe çevirmek		
Performans Hedefi	İdarenin iş ve işlemlerine göre belirlenen hedeflerde; belediye lehine en iyi sonucu elde etmek.		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Açılan dava	300	168
Sapma Nedeni	2024 yılında yargıla giderlerinin yüksek olması kısmen idareye karşı açılan davaların önüne geçmiştir.		
2	Açılan İcra	70	108
Sapma Nedeni	Yol kenarı ücretli otopark uygulamasından kaynaklanan ödenmeyen ücretlerin tahsili amacıyla başlatılan icra takipleri sayıyı arttırmıştır.		
3	Bilgi edinme	10	4
Sapma Nedeni	Öngörülen sayıda bilgi edinme başvurusu olmamıştır.		
4	arabuluculuk	20	66
Sapma nedeni	2024 yılında emekli olan personel sayısının fazla olması ve tamamına yakınının arabuluculuk başvurusunda bulunması hedeflenen sayıyı arttırmıştır.		
Faaliyetler			
		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Mahkeme ve Harç Giderleri	3.970.000,00	2.779.938,31
Toplam		3.970.000,00	2.779.938,31

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	İdareimizi Hukuksal Açıdan Gerek Yasal Organlara , Gerekse Diğer Kurumlara Karşı En İyi Şekilde Savunmak
Faaliyet Adı	Mahkeme ve Harç Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Açıklama: Belediye lehine ve aleyhine açılan dava ve icralar için harcanan harç ve giderleri.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.779.938,31
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.779.938,31
Sapma Nedeni		Bütçeye konulmuş olmasına rağmen tasarruf tedbirleri kapsamında bazı kalemlerden harcama yapılmamıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	3.935.315,58
02	SGK Devlet Primi Giderleri	352.239,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.801.011,31
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.088.566,42
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		7.088.566,42
Toplam Kaynak İhtiyacı		

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

İmza
Ad-Soyad
Unvan

Av. M. Ebru YÜCEER
Hukuk İşleri Mltd. V.



İdare Adı	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Sürdürülebilir kalkınma ilkeleri çerçevesinde çevre ve insan sağlığını korumak ve bu konuda kamuoyunda çevre bilincini oluşturmak		
Hedef	Çevre kalitesini artırmak, sürdürülebilir çevre ile uyumlu temiz ve sağlıklı şehir olmak		
Performans Hedefi	Şehrin Coğrafi Konumu Meteorolojik Şartlar Doğrultusunda Sağlıklı Yaşanabilir Temiz Şehir olmak		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Analizi yapılan kömür sayısı (Adet)	100	72
Sapma Nedeni	2024 Yılı içerisinde İhtiyaç sahibi ailelere Doğalgaz Tesisat Yardımı yapılmış olup; Doğalgaz bağlantı oranı Isparta genelinde arttığından kömür tüketimi azalmıştır.		
2	Analiz sonucunda elde edilen gelir miktarı (TL)	85.000,00	108.000,00
Sapma Nedeni	2024 Yılı içerisinde hedeflenen oranda gerçekleşme sağlanmıştır.		
3	Toplanan inşaat/yıkıntı atık miktarı(Ton)	50.000,00	43.492,62
Sapma Nedeni	İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzün kontrolünde m3 bazında Hafriyat kazısından çıkan hafriyat toprağı miktarı performans göstergelerimize dâhil edilmediğinden belirtilen oranda sapma olmuştur.		
4	Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atığından elde edilen gelir miktarı (TL)	1.200.000,00	1.389.406,20
Sapma Nedeni	2024 Yılı içerisinde hedeflenen oranda gerçekleşme sağlanmıştır.		
5	Atıksu arıtma tesisinde arıtılan atık su miktarı m ³ /aylık	16.000.000	16.122,580
Sapma Nedeni	2024 Yılı içerisinde hedeflenen oranda gerçekleşme sağlanmıştır.		
6	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (kg)	16.000	20.727
Sapma Nedeni	2024 Yılı içerisinde hedeflenen oranda gerçekleşme sağlanmıştır.		
7	Toplanan atık pil miktarı (kg)	1.500,00	1.270,27
Sapma Nedeni	Atık Pil Toplama Noktalarından Lisanslı Firmaya doğrudan gönderilmesinden dolayı Belediyemiz performans göstergesine negatif yönde etki etmiştir.		
8	Düzenlenen çevre eğitim, tanıtım ve bilgilendirme sayısı	30	60
Sapma Nedeni	2024 Yılı içerisinde hedeflenen oranda gerçekleşme sağlanmıştır.		
9	Yapılan denetim sayısı	750	1000
Sapma Nedeni	2024 Yılı içerisinde hedeflenen oranda gerçekleşme sağlanmıştır.		

10	Geri Dönüştürülen atıkların toplanma miktarı/(Ton)	12.000	8.516,665
Sapma Nedeni	Yapılan Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları neticesinde Geri Dönüştürülen Atık Miktarlarında azalma olduğundan belirtilen oranda sapma olmuştur.		
Faaliyetler		2024Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Atıksu Arıtma Tesisi İlave Havuz Yapımı	5.000.000,00	0,00
2	Sıfır Atık Materyalleri Alımı	1.000.000,00	463.266,38
3	Madeni Yağ Alımı	2.500.000,00	0,00
4	Kimyevi Mal Alımı (Köpük Kesici, Polimer Alımı)	5.000.000,00	2.230.009,56
5	Atıksu Arıtma Tesisi Makine Teçhizat Bakım ve Onarımı	4.000.000,00	3.792.965,79
6	Atık Çamur Bertarafı	1.000.000,00	0,00
Genel Toplam		18.500.000,00	6.486.241,73

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrin Coğrafi Konumu Meteorolojik Şartlar Doğrultusunda Sağlıklı Yaşanabilir Temiz Şehir olmak
Faaliyet Adı	Atıksu Arıtma Tesisi İlave Havuz Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Atıksu Arıtma Tesisi İlave Havuz Yapımı yapılacaktır.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00
Sapma Nedeni	DSİ nezdinde yeni Atıksu Arıtma Tesisi yapımı işi Cumhurbaşkanlığına teklif edildiğinden, teklifin sonucu beklenmektedir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrin Coğrafi Konumu Meteorolojik Şartlar Doğrultusunda Sağlıklı Yaşanabilir Temiz Şehir olmak için
Faaliyet Adı	Sıfır Atık Materyalleri Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Sıfır Atık Projesi kapsamındaki eksikliklerimizin giderilmesi için Sıfır Atık Materyalleri Alımı yapılacaktır.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	463.266,38
Toplam Kaynak İhtiyacı		463.266,38
Sapma Nedeni		Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Sıfır Atık Projesi kapsamındaki eksikliklerimizin giderilmesi için Sıfır Atık Materyalleri Alımı ihtiyaç dâhilinde minimum düzeyde gerçekleşmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrin Coğrafi Konumu Meteorolojik Şartlar Doğrultusunda Sağlıklı Yaşanabilir Temiz Şehir olmak için
Faaliyet Adı	Madeni Yağ Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Atıksu Arıtma Tesisinde kullanılmak üzere Madeni Yağ Alımı yapılacaktır	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
Sapma Nedeni		Tasarruf Tedbirleri Kapsamında 2024 yılı içerisinde Atıksu Arıtma Tesisinde kullanılmak üzere Madeni Yağ Alımı ile ilgili Stoklarımızda bulunan Madeni Yağlar kullanılmış olup, yeni alımı yapılmamıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrin Coğrafi Konumu Meteorolojik Şartlar Doğrultusunda Sağlıklı Yaşanabilir Temiz Şehir olmak için
Faaliyet Adı	Kimyevi Mal Alımı (Köpük Kesici, Polimer Alımı)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Atıksu Arıtma Tesisinde kullanılmak üzere Kimyevi Mal Alımı (Köpük Kesici, Polimer Alımı) yapılacaktır.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.230.009,56
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.230.009,56
Sapma Nedeni		Tasarruf Tedbirleri kapsamında 2024 yılı içerisinde yeterli düzeyde Atıksu Arıtma Tesisinde kullanılmak üzere Kimyevi Mal Alımı (Köpük Kesici, Polimer Alımı) yapılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrin Coğrafi Konumu Meteorolojik Şartlar Doğrultusunda Sağlıklı Yaşanabilir Temiz Şehir olmak için
Faaliyet Adı	Atıksu Arıtma Tesisi Makine Teçhizat Bakım ve Onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Atıksu Arıtma Tesisi Makine Teçhizat Bakım ve Onarımı yapılacaktır.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.792.965,79
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.792.965,79
Sapma Nedeni		2024 Yılı içerisinde hedeflenen düzeyde Atıksu Arıtma Tesisi Makine Teçhizat Bakım ve Onarımı yapılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Şehrin Coğrafi Konumu Meteorolojik Şartlar Doğrultusunda Sağlıklı Yaşanabilir Temiz Şehir olmak için
Faaliyet Adı	Atık Çamur Bertarafı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Atıksu Arıtma Tesisinde Atık Çamur Bertarafı ve Lisanslı Atık Gönderimi yapılacaktır.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
Sapma Nedeni		Çok yoğun Arıtma Çamuru üretilmediğinden dolayı Arıtma Çamuru Bertaraf İşi gerçekleşmemiştir.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	11.065.003,56
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.471.490,22
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.077.032,56
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	915.330,00
06	Sermaye Giderleri	1.306.668,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		29.835.524,34
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		29.835.524,34

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

İmza


Murat AKAT
Mak.Yük.Müh.

İklim Değ. ve Sıfır Atık Müd.V.

İdare Adı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Daha yaşanabilir kent oluşumuna katkı sağlamak		
Hedef	İspartanın planlı ve güvenli yapılaşmasını sağlamak		
Performans Hedefi	Teknolojik imkanları kullanarak halkın İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile ilgili işlemlerinin daha hızlı olmasını sağlamak		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Dijital arşive aktif dosya sayısı	-	-
Sapma Nedeni	Hedeflenen çalışmalar 2022 yılında tamamlanmıştır.		
2	Zemin Mekaniği Laboratuvarı Kurulması	-	-
Sapma Nedeni	Yeterli personel sağlanamadığından hedeflenen çalışma yapılmamıştır.		
3	İmar Planına Esas Jeolojik-Jeoteknik ve Mikrobölgeleme Etüd Yapımı	-	-
Sapma Nedeni	Hedeflenen çalışmalar 2022 yılında tamamlanmıştır.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi Hazırlanması	10.000.000,00	-
Toplam		10.000.000,00	-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İSPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Teknolojik imkanları kullanarak halkın İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile ilgili işlemlerinin daha hızlı olmasını sağlamak
Faaliyet Adı	Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi Hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:İsparta İli Merkez ilçesi sınırları içinde kalan meskun ve gelişim bölgelerinin zemin durumu veya üzerindeki yapılaşma nedeniyle risk teşkil eden bölgelerin tespitinin yapıldığı, bu kapsamda kısa, orta ve uzun vadede yapılacak işlere ait eylemlerin, etaplamaların ve yol haritasının belirlendiği, Isparta İli Merkez ilçesi sınırları içerisinde veya yakın çevresinde yeni yerleşim alanı olarak kullanılabilecek rezerv yapı alanlarının tespit edildiği ve uzun vadeli dönüşüm ve finansal modelinin ortaya konularak yöntem ve metodların belirlendiği planı tanımlamaktadır.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
Sapma Nedeni		Kentsel dönüşüm müdürlüğü kurulduğu için hedeflenen çalışmalar faaliyetlerimizden çıkarılmış, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğüne aktarılmıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	18.299.451,91
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.198.665,05
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.113.112,05
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	1.099.626,37
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.710.855,38
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.710.855,38

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

11/02/2025

Ümit PALA
Har. Müh.
İmar ve Şehircilik Müdür V.

İdare Adı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Etkin verimli bir personel yönetim sisteminin kurulması		
Hedef	Belediye hizmetlerinin devamlılığı için gerekli insan kaynağının ve eğitiminin sağlanması		
Performans Hedefi	Kaliteli hizmet vermek için personele gerekli eğitimin verilmesi		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Memur personel sayısı	218	217
Sapma Nedeni	Yaklaşık hedefe ulaşılmıştır.		
2	Kadrolu işçi sayısı	160	72
Sapma Nedeni	Daha iyi bir hizmet verebilmek için norm kadro dahilinde İşkur aracılığıyla alınmaktadır. E.Y.T.' den dolayı personelin emekli olması		
3	Geçici işçi sayısı	16	10
Sapma Nedeni	Daha iyi bir hizmet verebilmek için norm kadro dahilinde İşkur aracılığıyla alınmaktadır. E.Y.T.' den dolayı personelin emekli olması		
4	ISBEL Şirket personel sayısı	1500	1609
Sapma Nedeni	İl nüfusunun artışı nedeniyle yeni birimlerin açılması sebebiyle personele ihtiyaç duyulması.		
5	Sözleşmeli personel sayısı	1	-
Sapma Nedeni	İhtiyaç duyulmaması nedeni ile sapma gerçekleşmiştir.		
6	Eğitim sayısı	5	-
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri nedeniyle sapma gerçekleşmiştir.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Hizmet alımı	601.000.000,00	974.323.821,70
2	Eğitim	250.000,00	0
Toplam		601.250.000,00	974.323.821,70

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Tüm Birimlerde daha kaliteli, şeffaf, etkin ve verimli hizmetlerin sağlanması için personel hizmet alımı yapmak.
Faaliyet Adı	Hizmet Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Kaliteli, verimli ve hızlı hizmet vermek için yetkili personelin norm kadrodan dolayı alınmasında zorunlu bazı hizmetlerin geciktirilmemesi için işlerin hizmet alımı yoluyla gördürülmesi ve devam ettirilmesi	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	974.323.821,70
Toplam Kaynak İhtiyacı	974.323.821,70
Sapma Nedeni	Asgari Ücrete gelen zam ve enflasyon farkı, Yetkili Sendika ile yeni sözleşme yapılması nedeniyle gelen farklar ve E. Y. T. nedeniyle emekli olan personelin fazla olması nedeniyle sapma gerçekleşmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Kaliteli hizmet vermek için personele gerekli eğitimin verilmesi
Faaliyet Adı	Eğitim
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Personelin hizmet kalitesini artırmak için hizmet içi eğitim, kurs ve seminere katılımlarla insan kaynaklarını geliştirmek	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00
Sapma Nedeni	Belediyeler Birliğinden Alınan Eğitimler İçin Ücret Ödenmemiştir.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	5.249.906,38
02	SGK Devlet Primi Giderleri	646.363,71
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	974.377.488,10
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		980.273.758,19
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		980.273.758,19

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanının çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgin dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarcının menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgin olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

01.03.2025
İmza
Adı Soyadı
Mustafa BALCI
İnsan Kaynakları ve Eğitim
Müdürü

İdare Adı	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Tesis ve işletmelerimizde vatandaşımıza sağlanan güven ve kaliteyi devam ettirmek.		
Hedef	Belediyemiz sosyal tesis ve işletmelerinden vatandaşlarımızın kaliteli hizmet almalarını sağlayacak ortamın sürekliliğini sağlamak.		
Performans Hedefi	Belediyemize ait kat otoparklarında güvenli bir ortam sağlayarak vatandaşa hizmet vermeye devam etmek.		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	İşletmeye açık kat otoparkı sayısı	7	7
Sapma Nedeni	Modern Kent Estetiğiyle Uyumlu, Mevcut Plan Standartlarını Destekleyen Çözümler Geliştirmek ve Uygulamak.		
2	Kapalı otopark abone sayısı	2100	2.637
Sapma Nedeni	Yollardaki araç yükünün azaltılması hem de vatandaşın yaşam standartının yükseltilmesi adına PTS (Plaka Okuma Sistemine) geçilmiştir.		
3	Yıllık toplam otopark kullanım sayısı	1.500.000,00	1.254.266,00
Sapma Nedeni	Belediyemize ait kat otoparklarında güvenli bir ortam sağlayarak vatandaşa hizmet vermeye devam etmek.		
4	Sosyal tesislerden hizmet alan vatandaş sayısı	1.700.000,00	1.372.000,00
Sapma Nedeni	Kaliteli hizmet anlayışı ile vatandaşlarımızın kullanımına açık olması.		
5	Sosyal tesis sayısı	6	4
Sapma Nedeni	DereMah.2620 Sok..No:101 Adresinde ,10.05.2024 Tarih ve e-25656195-020-120464 sayılı Başkanlık oluru ile 05.09.2024 Tarihinde Bezirgan Restoran ileDereMah.190Cad.No:117 Adresinde,10.05.2024 Tarih ve e-25656195-020-126295 sayılı Başkanlık oluru ile 05.11.2024 Tarihinde Kirazhtepe Kafe olarak hizmete açılmıştır.		
6	İşletmesi Belediyece yürütülen tesis, restoran veya cafe için düzenlenen anket sayısı	12	34
Sapma Nedeni	Hizmet verdiğimiz vatandaşların, ihtiyaç ve beklentilerini en iyi şekilde karşılayabilmek için hizmetlerimizi görüş ve öneriler doğrultusunda sürekli iyileştirmek hizmetlerimizden duyulan memnuniyeti ölçmek amaçlı anketler yapılmaya devam edilecektir.		
7	Toplam araç kapasitesi	1652	1652
Sapma Nedeni	Belediyemize ait kat otoparklarında güvenli bir ortam sağlayarak vatandaşa hizmet vermeye devam etmek.		
8	Tesislerde görevli personele yönelik verilen meslek eğitimi saati (Aylık/saat	4	4
Sapma Nedeni	Müdürlümüz bünyemizde çalışan personele MART-HAZİRAN-EYLÜL-ARALIK (2024) Aylarında eğitim verilmiştir		
9	Vatandaş memnuniyet oranı	%92	%93

Sapma Nedeni	Kaliteli hizmet anlayışı ile vatandaşlarımıza verilen hizmet etkinliğini artırılmıştır.		
10	otomasyon uygulamaları konusunda verilen eğitim oranı (%)	%30	%30
Sapma Nedeni	Müdürlüğümüz bünyesindeki personellere otopark-resturant-kafe programı konusunda otomasyon eğitim verilmiştir.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Kent sakinleri sosyal ihtiyaçları yönelik sosyal tesisleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak	30.000.000,00	18.496.744,41
2	Sosyal tesislerde verilen hizmet etkinliğini artırmak	1.000.000,00	243.600,00
3	Sosyal tesislerde ticari ve sosyal alanları geliştirmek	2.000.000,00	310.636,00
4	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	15.000.000,00	11.872.466,20
5	Muhtelif Gıda Alımı	150.000.000,00	66.782.443,78
Toplam		198.000.000,00	97.705.890,39
AÇIKLAMA: Tesis ve işletmelerimizde vatandaşımıza sağlanan güven ve kaliteyi devam ettirmek amaçlı,temelleri atılan DereMah.2620 Sok..No:101 Adresindeki ,10.05.2024 Tarih ve e-25656195-020-120464 sayılı Başkanlık oluru ile 05.09.2024 Tarihinde Bezirgan Restoran ile DereMah.190Cad.No:117 Adresindeki ,10.05.2024 Tarih ve e-25656195-020-126295 sayılı Başkanlık oluru ile 05.11.2024 Tarihinde Kirazlıtepe Kafe hizmete açılmış ancak inşai sebeplerden dolayı teslimat gecikmiştir.			

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İSPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemize ait kat otoparklarında güvenli bir ortam sağlayarak vatandaşa hizmet vermeye devam etmek.
Faaliyet Adı	Kent sakinleri sosyal ihtiyaçları yönelik sosyal tesisleri geliştirmek ve yaygınlaştırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: İşletme Müdürlüğümüz, Belediyemize ait katlı otoparkımızda güvenli bir ortam sağlayarak vatandaşa hizmet vermeye devam etmek, Sosyal tesis ile vatandaşımıza kaliteli hizmet vermek, Sosyal Tesislerimizde kafe işletmesinin dışında sünnet, düğün, nişan, ve iftar yemekleri gibi toplu yemek organizasyonları için vatandaşlarımıza kiralama yapmak. Sosyal Tesislerde kullanılmak üzere gıda alımı yapmak.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	18.496.744,41
Toplam Kaynak İhtiyacı	18.496.744,41
Sapma Nedeni	Tesis ve işletmelerimizde vatandaşımıza sağlanan güven ve kaliteyi devam ettirmek amaçlı,temelleri atılan 1 adet restoran (Bezirgan) ,1 adet kafe (Kirazlıtepe), 2024 Yılın 3 ve 4 çeyreğinde müdürlüğümüze teslim edilebildiğinden hedefe ulaşılmamıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemize ait kat otoparklarında güvenli bir ortam sağlayarak vatandaşa hizmet vermeye devam etmek.
Faaliyet Adı	Sosyal tesislerde verilen hizmet etkinliğini artırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İşletme Müdürlüğümüz, Belediyemize ait katlı otoparkımızda güvenli bir ortam sağlayarak vatandaşa hizmet vermeye devam etmek, Sosyal tesis ile vatandaşımıza kaliteli hizmet vermek, Sosyal Tesislerimizde kafe işletmesinin dışında sünnet, düğün, nişanve iftar yemekleri gibi toplu yemek organizasyonları için vatandaşlarımıza kiralama yapmak. Sosyal Tesislerde kullanılmak üzere gıda alımı yapmak.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	243.600,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	243.600,00
Sapma Nedeni	Tesis ve işletmelerimizde vatandaşımıza sağlanan güven ve kaliteyi devam ettirmek amaçlı,temelleri atılan 1 adet restoran (Beziorgan) ,1 adet kafe (Kirazlıtepe), 2024 Yılın 3 ve 4 çeyreğinde müdürlüğümüze teslim edilebildiğinden hedefe ulaşılmamıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemize ait kat otoparklarında güvenli bir ortam sağlayarak vatandaşa hizmet vermeye devam etmek.
Faaliyet Adı	Sosyal tesislerde ticari ve sosyal alanları geliştirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İşletme Müdürlüğümüz, Belediyemize ait katlı otoparkımızda güvenli bir ortam sağlayarak vatandaşa hizmet vermeye devam etmek, Sosyal tesis ile vatandaşımıza kaliteli hizmet vermek, Sosyal Tesislerimizde kafe işletmesinin dışında sünnet, düğün, nişan, ve iftar yemekleri gibi toplu yemek organizasyonları için vatandaşlarımıza kiralama yapmak. Sosyal Tesislerde kullanılmak üzere gıda alımı yapmak.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	310.636,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	310.636,00
Sapma Nedeni	Tesis ve işletmelerimizde vatandaşımıza sağlanan güven ve kaliteyi devam ettirmek amaçlı,temelleri atılan 1 adet restoran (Beziorgan) ,1 adet kafe (Kirazlıtepe), 2024 Yılın 3 ve 4 çeyreğinde müdürlüğümüze teslim edilebildiğinden hedefe ulaşılmamıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemize ait kat otoparklarında güvenli bir ortam sağlayarak vatandaşa hizmet vermeye devam etmek.
Faaliyet Adı	Muhtelif Gıda Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İşletme Müdürlüğümüz, Belediyemize ait katlı otoparkımızda güvenli bir ortam sağlayarak vatandaşa hizmet vermeye devam etmek, Sosyal tesis ile vatandaşımıza kaliteli hizmet vermek, Sosyal Tesislerimizde kafe işletmesinin dışında sünnet, düğün, nişan ve iftar yemekleri gibi toplu yemek organizasyonları için vatandaşlarımıza kiralama yapmak. İşletmenin ticari mal ve hizmet alım satımlarına ilişkin (Kurumlar vergisine tabi) faaliyetleri için, 4/1/1961 tarihli ve 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 175 inci ve mükerrer 257 nci maddeleri hükümleri uyarınca belirlenen muhasebe standartları, tek düzen hesap planı ve mali tabloların çıkarılmasına ilişkin usul ve esaslar çerçevesinde defter tutulur. Mahalli idare bütçesi içinde yapılan personel ve diğer yönetim ve donatım giderleri kurum kazancının tespitinde ve Kurumlar Vergisi beyannamesinin düzenlenmesinde ayrıca dikkate alınır.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	66.782.443,63
Toplam Kaynak İhtiyacı	66.782.443,63
Sapma Nedeni	Tesis ve işletmelerimizde vatandaşımıza sağlanan güven ve kaliteyi devam ettirmek amaçlı, temelleri atılan 1 adet restoran (Beziorgan), 1 adet kafe (Kirazlıtepe), 2024 Yılı 3 ve 4 çeyreğinde müdürlüğümüze teslim edilebildiğinden hedefe ulaşılmamıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyemize ait kat otoparklarında güvenli bir ortam sağlayarak vatandaşa hizmet vermeye devam etmek
Faaliyet Adı	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: İşletme Müdürlüğümüz, Belediyemize ait katlı otoparkımızda güvenli bir ortam sağlayarak vatandaşa hizmet vermeye devam etmek, Sosyal tesis ile vatandaşımıza kaliteli hizmet vermek, Sosyal Tesislerimizde kafe işletmesinin dışında sünnet, düğün, nişan ve iftar yemekleri gibi toplu yemek organizasyonları için vatandaşlarımıza kiralama yapmak. Sosyal Tesislerde kullanılmak üzere gıda alımı yapmak.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	11.872.466,20
Toplam Kaynak İhtiyacı	11.872.466,20
Sapma Nedeni	Tesis ve işletmelerimizde vatandaşımıza sağlanan güven ve kaliteyi devam ettirmek amaçlı, temelleri atılan 1 adet restoran (Beziorgan), 1 adet kafe (Kirazlıtepe), 2024 Yılı 3 ve 4 çeyreğinde müdürlüğümüze teslim edilebildiğinden hedefe ulaşılmamıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	8.392.792,91
02	SGK Devlet Primi Giderleri	762.060,72
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	160.914.114,06
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	690.201,30
06	Sermaye Giderleri	249.582,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		171.008.750,99
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		171.008.750,99

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanının çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

İmza
Ad-Soyad
Unvan

İdare Adı	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Isparta halkının can mal güvenliğini korumak		
Hedef	Yangın-Kaza-Doğal Afet durumlarında ilk müdahaleyi sağlamak.		
Performans Hedefi	Yangın ,Kaza ve Doğal Afet durumlarında , ilk müdahale süresini azaltmak		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Yangınlara ortalama varış süresi	4dk	4 dk
Sapma Nedeni	Sapma gerçekleşmemiştir.		
2	İtfaiye Merkezinden çıkış süresi	29sn	29 sn
Sapma Nedeni	Sapma gerçekleşmemiştir.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Araç Alımı	20.000.000,00	0,00
2	Yangından Korunma Malzemeleri	2.500.000,00	2.864.090,00
Toplam		22.500.000,00	2.864.090,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Yangın, Kaza ve Doğal Afet durumlarında ilk müdahale ve olaya varış süresini azaltmak.
Faaliyet Adı	Araç Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Yangın, Kaza ve Doğal Afet durumlarında hızlı bir şekilde ulaşımın sağlanarak doğru müdahalenin yapılması amacıyla tam donanımlı ilimizin ihtiyaçlarına yetecek araç alımına ihtiyaç vardır.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Sapma Nedeni	Çevre Bakanlığının hibe desteği ile arazöz ihtiyacı karşılanmış olup, İtfaiye aracı olarak ihtiyacımız dünyanın ve ülkemizin içinde bulunduğu ekonomik koşullar nedeni ile ileriki yıllara ertelenmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Yangın, Kaza ve Doğal Afet durumlarında ilk müdahale ve olaya varış süresini azaltmak.
Faaliyet Adı	Yangından Korunma Malzeme Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Yangınların önceden tahmin edilemeyen büyüklükleri nedeniyle ekipmanların teknoloji takip edilerek,büyüyen ve gelişen ilimizin ihtiyaçlarına uygun hale getirilmesi	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.864.090,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.864.090,00
Sapma Nedeni		Müdürlüğümüz 2024 yılında yangınlarda ve bölgemizde meydana gelen orman yangınlarında mücadele edebilmek üzere önceden tahmin edilemeyen ihtiyaçlar günün şartlarına göre malzeme ve ekipman alınmış olup, kalan bütçe kullanılmamıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	21.890.796,56
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.568.521,53
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.474.247,27
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	14.456,55
06	Sermaye Giderleri	3.553.914,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		37.501.935,91
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		37.501.935,91

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

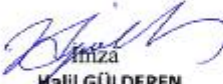
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)


Halil GÜLDEREN
İtfaiye Müdür V.

KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

08.03.2024 tarihinde 29 no'lu meclis kararıyla kurulmuş olup, kuruluş için gerekli mal alımlarına 347.600,00 TL harcama yapılmıştır.

İdare Adı		KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	
Amaç		Kültürel,Sanatsalve Eğitimsel Faaliyetlerle Isparta'yı canlandırmak.	
Hedef		Kültürel Faaliyetlerimiz ile Tarihi ve Sanatsal değerlerimizi yüceltmek. Eğitim ve Meslek edindirme ile şehrimizin gelişimine katkı sağlamak.	
Performans Hedefi		Toplumsal huzur ve dayanışmayı tesis edici özel gün ve haftalara yönelik organizasyonların ve eğitimsel faaliyetlerin düzenlenmesi	
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Kültürel Faaliyetler	80	87
Sapma Nedeni	Halkın talebi doğrultusunda ek kültürel faaliyetler yapılmıştır.		
2	Festivaller	3	3
Sapma Nedeni	Hedef tutturulmuştur.		
3	Eğitimsel Faaliyetler	750	750
Sapma Nedeni	Hedef tutturulmuştur.		
4	Meslek Edindirme	250	250
Sapma Nedeni	Hedef tutturulmuştur.		
5	Mahalle Kursları	200	200
Sapma Nedeni	Hedef tutturulmuştur.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Kültürel Faaliyetler ve Festivaller	20.000.000,00	16.141.053,43
2	Eğitimsel Faaliyetler	1.000.000,00	432.560,00
3	Meslek Edindirme	500.000,00	432.560,00
4	Mahalle Kursları	1.200.000,00	940.386,44
Toplam		22.700.000,00	17.946.559,87

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Toplumsal huzur ve dayanışmayı tesis edici özel gün ve haftalara yönelik organizasyonların ve eğitimsel faaliyetlerin düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Kültür Faaliyetler ve Festivaller
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda vatandaşlarımıza en iyi sosyal faaliyet ve eğitim hizmetlerini sunmak için gerekli ihtiyaçlarımızı bütçeden karşılamak.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	16.141.053,43
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.141.053,43
Sapma Nedeni		Tasarruf Tedbirleri kapsamında 17.05.2024 tarih ve 32549 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı 2024/7 sayılı tasarruf tedbirleri konulu genelge uyarınca bazı programların iptal edilmesi. Filistin Olayları gereği Bazı etkinliklerin iptal edilmesi.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Toplumsal huzur ve dayanışmayı tesis edici özel gün ve haftalara yönelik organizasyonların ve eğitimsel faaliyetlerin düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Eğitimsel Faaliyetler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Vatandaşlarımızın ve öğrencilerimizin yararına bilgi ve deneyimlerimizi paylaşmak, toplumun refah seviyesini yükseltmek.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	432.560,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		432.560,00
Sapma Nedeni		Tasarruf Tedbirleri kapsamında 17.05.2024 tarih ve 32549 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı 2024/7 sayılı tasarruf tedbirleri konulu genelge uyarınca malzeme alımlarında gösterilen hassasiyet.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Toplumsal huzur ve dayanışmayı tesis edici özel gün ve haftalara yönelik organizasyonların ve eğitimsel faaliyetlerin düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Meslek Edindirme
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda vatandaşlarımıza en iyi sosyal faaliyet ve eğitim hizmetlerini sunmak için gerekli ihtiyaçlarımızı bütçeden karşılamak.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	432.560,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		432.560,00
Sapma Nedeni		Tasarruf Tedbirleri kapsamında 17.05.2024 tarih ve 32549 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı 2024/7 sayılı tasarruf tedbirleri konulu genelge uyarınca malzeme alımlarında gösterilen hassasiyet.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Toplumsal huzur ve dayanışmayı tesis edici özel gün ve haftalara yönelik organizasyonların ve eğitimsel faaliyetlerin düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Mahalle Kursları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Vatandaşlarımızın ve öğrencilerimizin yararına bilgi ve deneyimlerimizi paylaşmak, toplumun refah seviyesini yükseltmek.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	940.386,44
Toplam Kaynak İhtiyacı		940.386,44
Sapma Nedeni		Tasarruf Tedbirleri kapsamında 17.05.2024 tarih ve 32549 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı 2024/7 sayılı tasarruf tedbirleri konulu genelge uyarınca malzeme alımlarında gösterilen hassasiyet.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	10.640.506,34
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.701.964,73
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.414.542,77
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		32.757.013,84
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		32.757.013,84

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatleri ve zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

İmza
Muhtar
Mehmet
Mehmet KOCA
Mehmet ve Bayan İler M. v.

İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Mali Yapıyı Güçlendirmek		
Hedef	Performans esaslı bütçeleme ilkelerine uyularak bütçenin etkin şekilde yönetilmesi		
Performans Hedefi	Belediyenin Mali Yapısını Güçlendirmek ve Geliştirmek		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Gerçekleşen gider bütçesi	5.815.000.000,00	3.188.865.332
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri nedeniyle sapma gerçekleşmiştir		
2	Gerçekleşen gelir bütçesi	5.815.000.000,00	2.739.367.367,34
Sapma Nedeni	Gelir kaybını önlemek için mükelleflere SMS, telefonla çağrı ve tebligatlar yapılmaktadır. İdarece tarh yapılarak tahsilat arttırılmaktadır. Tebligatı yapılan ve yasal bildirim süresi sonunda ödemesi gerçekleşmeyen alacaklar için İcra takipleri her yıl güncellenerek yapılmaktadır. Ve geçmişe ait yapılandırmalar uygulandığı için alınacak vergiler yıllara yayılmıştır.		
3	Bütçe gerçekleşme oranı	80	54,84
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri nedeniyle sapma gerçekleşmiştir.		
Faaliyetler			
		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet raporlarının hazırlanması, yayımlanması	20.000,00	23.000,00
Toplam		20.000,00	23.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Belediyenin Mali Yapısını Güçlendirmek ve Geliştirmek
Faaliyet Adı	Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet raporlarının hazırlanması, yayımlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile de desteklenen Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporu, Stratejik Yönetim Sürecinin üç temel bileşenidir.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	23.000,00
	Toplam Kaynak İhtiyacı	23.000,00
	Sapma Nedeni	Performans Programı, Faaliyet Raporu ve Stratejik Planın düzenlenmesi ve basılması müdürlüğümüzce yapılmış olup, ciltlenmesi için 23.000,00 TL harcanmıştır. 05. Cari transferler kaleminden 37.685.527,78 TL iller bankasına sermaye payı ve belediye memur personelin emekli ek karşılığı olarak kullanılmıştır.07. Sermaye Transferi kaleminden 3.776.147,55 TL BAKA'ya katılım payı ödemesi yapılmıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	31.459.319,91
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.908.778,63
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.998.195,19
04	Faiz Giderleri	591.594,99
05	Cari Transferler	37.685.527,78
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	3.776.147,55
08	Borç verme	
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	80.419.564,05
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
	Toplam Kaynak İhtiyacı	80.419.564,05

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

17.03.2025
İmza
Ad-Soyad
Unvan
Rapat ÖZDEMİR
Gelir Bütçe Sorumlusu

İdare Adı	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Modern mezarlık alanları ile yaşanabilir kent oluşturmak		
Hedef	Cenaze işlemlerinin aksaklığa sebebiyet vermeden yürütülmesini sağlamak.		
Performans Hedefi	Cenaze hizmetlerini zamanında sunarak mezarlık hizmetlerinde memnuniyeti arttırmak.		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Şehir içi Verilen Cenaze Taşıma Hizmet Sayısı	1250	1322
Sapma Nedeni	Adli olayların artmasından ötürü cenaze sayılarında artış olmuştur.		
2	Şehir dışı Cenaze Hizmet Sayısı	1300	1361
Sapma Nedeni	Adli olayların artmasından ötürü cenaze sayılarında artış olmuştur.		
Faaliyetler			
		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Yiyecek Amaçlı Transferler	5.000.000,00	2.925.010,80
2	Cenaze Nakil Aracı Alımı	2.000.000,00	0,00
Toplam		7.000.000,00	2.925.010,80

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İSPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Zamanında cenaze hizmetleri sunarak mezarlık hizmetlerinden memnuniyeti arttırmak.
Faaliyet Adı	Yiyecek Amaçlı Transferler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mezarlıklar Müdürlüğü
Açıklamalar: Sosyal belediyeçilik kapsamında cenaze evlerine yiyecek ve içecek ikramında bulunmak.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.925.010,80
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.925.010,80
Sapma Nedeni		İhale aşamasında belirlenen yaklaşık maliyetlerin altında ihale sonuçlanması.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Zamanında cenaze hizmetleri sunarak mezarlık hizmetlerinden memnuniyeti arttırmak.
Faaliyet Adı	Cenaze Nakil Aracı Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mezarlıklar Müdürlüğü
Açıklamalar: Mezarlıkların takibi ve mezarlık hizmetlerinde kullanılmak üzere hizmet aracı alınması.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
Sapma Nedeni		Belediyemiz tasarruf tedbirleri uygulandığından acil olmayan malzeme alımı durdurulduğundan bu bütçe faslı kullanılmamıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	10.367.801,29
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.403.608,87
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.358.082,86
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	4.782.199,14
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.911.692,16
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.911.692,16

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama biriminize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanına çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama biriminizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi benim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Farlı)


MEHMET AKAR
Mezarlıklar Müdürü V.

İdare Adı	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Mahallelerimizin Müşterek İhtiyaçlarını Karşılama		
Hedef	Mahalle Muhtarlarımızla Belediye Arasında Köprü Oluşturmak		
Performans Hedefi	Mahallelerimize hizmetlerin daha hızlı ve iletişim içinde ulaşmasını sağlamak		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Muhtarlardan gelen talep sayısı	120	1463
Sapma Nedeni	İlimiz Merkez Mahalle muhtarlarından e-belediye sistemi ,İller idaresi genel müdürlüğü muhtar gov.tr portalı ,whatsapp iletişim kanalı üzerinden MUBİS Netigma sistemine yapılan başvuru talepleri ve İdare ve Denetim Müdürlüğünden yazı ile gelen taleplerden dolayı başvuru talebinin fazlalaşması		
2	Mahalle muhtarlıklarımızdan dilekçe ile gelen büro malzemesi talebi (Akkent –Modernevler)		2
Sapma Nedeni	Gelen talep doğrultusunda işlem yapılmaktadır.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Davet, Organizasyon ve Özel Gün Kutlamaları	40.000,00	0,00
2	Sorumluluk alanımızdaki muhtarlık hizmet binalarına büro malzemesi alım vs.giderleri	257.000,00	14.146,00
Toplam		297.000,00	14.146,00

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Program dahilinde ilimiz ve il dışına giden-gelen muhtarların tanıtım ,ağırlama organizasyon giderleri
Faaliyet Adı	Davet, Organizasyon ve Özel Gün Kutlamaları.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: 19 Ekim Muhtarlar Günü kutlama etkinlikleri programı içerisinde ,ilimiz merkez mahalle muhtarları için düzenlenecek kahvaltı vs. davet gideri	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00
Sapma Nedeni	17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Tasarruf Tedbirleri Konulu 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi uyarınca sapma gerçekleşmiştir.

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Gelen muhtarlık talepleri doğrultusunda hizmet vermek
Faaliyet Adı	Sorumluluk alanımızdaki muhtarlık hizmet binalarına büro malzemesi alım vs.giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:İlimiz Merkez Mahalle Muhtarlık hizmet binaları için tefrişat , büro mal ve malzemesi alımı	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	14.146,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		14.146,00
Sapma Nedeni		17.05.2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Tasarruf Tedbirleri Konulu 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi uyarınca sapma gerçekleşmiştir.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	1.973.243,97
02	SGK Devlet Primi Giderleri	244.941,40
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14.146,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.232.331,37
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.232.331,37

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde:

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

Ziya BEDİR
Mülterik İşleri MÜD.V.

İmza
Ad-Soyad
Unvan

İdare Adı	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Vatandaş ve Başkanlık Makamı arasında köprü oluşturmak		
Hedef	Temsil ve Ağırlamalarda sürekliliği sağlamak		
Performans Hedefi	Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol faaliyetlerini sürdürmek		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Makama gelen vatandaş sayısı	20.000	27.522
Sapma Nedeni	Sapma Gerçekleşmemiştir.Özel günlerde, Dini ve Milli Bayramlarda, beklenin üzerinde vatandaşın makamı ziyaret etmesi.		
2	Makama gelen talep sayısı	15.000	19.199
Sapma Nedeni	Sapma Gerçekleşmemiştir. Makama gelen vatandaşların istek ve taleplerinin ilgili Başkan Yardımcısına aktararak sonucu ulaştırmasını sağlamak.		
Faaliyetler		2024Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Başkanlık Makamınca gerçekleşen ziyaret, davet, karşılama, ağırılama, faaliyetlerini gerçekleştirmek temsil tören ve ağırılama faaliyetlerini yürütmek	4.000.000,00	3.562.582.05
Toplam		4.000.000,00	3.562.582.05

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İSPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol faaliyetlerini sürdürmek
Faaliyet Adı	Başkanlık Makamınca gerçekleşen ziyaret, davet, karşılama, ağırılama, faaliyetlerini gerçekleştirmek temsil tören ve ağırılama faaliyetlerini yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Belediye Başkanı ve İl ve İlçe dışından gelen protokolü karşılama Belediyeyi ve şehir tanıtımı için gerekli faaliyetlerde bulunmak için hizmet etmek.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.562.582.05
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.562.582.05
Sapma Nedeni	Başkanlık Makamının resmi törenlerde, toplantılarda, yurtiçi gezilerinde temsil edilmesi,Başkanlık Makamın tanıtım faaliyetlerini etkin olarak gerçekleştirmek amacıyla koordinasyon sağlanması için Özel Kalem Müdürlüğü tarafından kurum içinde ve dışında çeşitli toplantı ve organizasyonlar düzenlenmesi

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	12.448.511,70
02	SGK Devlet Primi Giderleri	925.832,34
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.613.013,62
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	8.612.457,11
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.599.814,77
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		26.599.814,77

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

İmza
Ad-Soyad
Unvan

Dilek TOĞUS
Özel Kalem Nüd.V.


İdare Adı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Halkımızın yeşil bir çevrede yaşama şansı sağlayacak şekilde nitelikli yeşil alanları azami miktara çıkarmak		
Hedef	Modern projelerle zenginleştirilmiş park ve yeşil alanlar oluşturmak.		
Performans Hedefi	Park, yeşil alan, rekreasyon alanlarının yapım ve bakımını yaparak halkın kullanımına sunulması.		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Mevcut Yeşil Alanların Bakımı ve Sulaması (M ²)	2.010.276,33	1.731.279,67
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri, ülkemizde ve bölgemizde yaşanan su sıkıntısı nedeniyle yeni park yapımı ve düzenlemelerinden ziyade mevcut alanlarımızda yenileme/iyileştirme amaçlı çalışmalar yapılmıştır.		
2	Yeni Park, Bahçe ve Dinlenme Alanları (m2)	50.000	20.280,96
Sapma Nedeni	Şehir içi muhtelif alanlarda (Çünür mh, Fatih mh, Hızırbeymh, Kepecimh, Kurtuluş mh, Sanayi mh, Vatan mh, Yayla mh) yeni park/oyun alanı yenileme çalışmalarımız yapılmıştır.		
3	Yeni Spor Alanları (Adet)	1	0
Sapma Nedeni	Gençlik ve Spor Bakanlığı desteğiyle Etüd – Proje Müdürlüğümüz tarafından spor tesisleri yapılmaktadır.		
4	Kentsel Tasarımları Yapılan Projeler (Adet)	5	1
Sapma Nedeni	Yeni yapılan ve yenileme yapılan alanlarımızla hedefimizin üstünde Kentsel Tasarımları yapılan projelerimiz tamamlanmıştır.		
5	Ağaç ve Ağaççık (Çalı) Dikimi (Adet)	30.000	12519
Sapma Nedeni	Hazırlanan ve planlanan alanlar kadar ağaç ve ağaççık dikimi yapılmıştır.		
6	Çiçek Üretimi (Adet)	100.000	154300
Sapma Nedeni	Mevsimsel uyumsuzluk nedeniyle bazı cins çiçeklerin üretimi Müdürlüğümüzde yapılmıştır.		
7	Çiçek Dikimi (Adet)	500.000	503125
Sapma Nedeni	Hazırlanan ve planlanan alanlar kadar çiçek dikimi yapılmıştır.		
8	Gül Dikimi (Adet)	30.000	27738
Sapma Nedeni	Hazırlanan ve planlanan alanlar kadar gül dikimi yapılmıştır.		
9	Pergole, Kameriye Üretimi (Adet)	40	17
Sapma Nedeni	Yapılan alanların/mevcut alanların ve vatandaşlardan gelen talep doğrultusunda imalat ve montaj yapılmıştır. (105 metre çit yapımı ve montajı, 37 metre seperatör yapımı ve montajı, 16 metre gölgelik, 1 adet lostra kulübesi, 4 metre dolap yapım ve montajları yapılmıştır.)		
10	Piknik Masası ve Oturma Bankı Üretimi (Adet)	400	433
Sapma Nedeni	Düzenlenen park ve yeşil alanlarda, vatandaşların ve resmi kurumların talepleri doğrultusunda imalat ve montaj yapılmıştır.(Ayrıca 152 adet kedi yuvası ve 178 adet köpek kulübesi yapılmıştır.)		

11	Yüksek Aydınlatma Direği ve Muhtelif Aydınlatma	100	139
Sapma Nedeni	Düzenleme yapılan parklarda/mevcut parklarda ve aydınlatması yeterli olmayan parklarda aydınlatmalar tesis edilmiştir. Şehir merkezinde bulunan caddelerimize dekoratif – modern aydınlatma direkleri monte edilmiştir. (Ayrıca 930 adet ışıklı küp taş bağlantısı yapılarak şehir peyzajına katkı sağlanmıştır. Şehir içi muhtelif alanlarda bulunan aydınlatma direklerine 100 adet 29 Ekim için ışıklı levha hazırlanarak takılması yapılmıştır.)		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Mevcut Oyun Alanlarının Yenilenmesi	32.632.000,00	11.728.138,80
2	Oyun Gruplarının Alımı, Park Yapımı ve Yeni Rekreasyon Alanlarının Yapımı	75.500.000,00	4.970.132,40
3	Bitkisel Materyaller, Sulama ve Bakım Malzemeleri	34.092.000,00	26.528.156,72
Toplam		142.224.000,00	43.226.427,92

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İSPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Halkımızın sağlıklı, mutlu ve huzurlu olarak yaşayabilmeleri için, yaşanabilir bir kent oluşturmak.
Faaliyet Adı	Mevcut Oyun Alanlarının Yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Çocuklarımızın ve gençlerimizin eğlenceli zaman geçirmeleri, eğlenirken bilgi ve becerilerini arttırabilmeleri için modern, güvenli ve eğitici yeni oyun alanları oluşturmak.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	11.728.138,80
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.728.138,80
Sapma Nedeni	Halkımızdan gelen talepler doğrultusunda uzun yıllar kullanımda olan ve yeni oluşturulan yeşil alan, park ve meydanların iyileştirilmesi ve yenilenmesi amacıyla malzemeler alınarak bir çoğu Müdürlüğümüz imkânları kullanılarak (kereste, inşaat, sıhhi tesisat, elektrik tesisat malzemeleri) yapılmış ve bu şekilde 11.728.138,80TL olarak gerçekleştirilmiştir.	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Halkımızın sağlıklı, mutlu ve huzurlu olarak yaşayabilmeleri için, yaşanabilir bir kent oluşturmak.
Faaliyet Adı	Oyun Gruplarının Alımı ve Park Yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Gençlerimizin ve çocuklarımızın kötü alışkanlıklardan uzak durmaları, verimli zaman geçirebilmeleri, yetişkinlerin sağlıklı yaşam için spor yapmalarına olanak sağlayan mekanlar oluşturmak.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.970.132,40
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.970.132,40
Sapma Nedeni		Hedeflenen bütçesi 75.500.000,00TL olarak belirlenmiş, ancak yıl içinde farklı kodlara olan ihtiyaçlar dahilinde bütçe aktarımı yapılmış olup bütçemizin son durumu 61.360.000,00 TL olarak neticelenmiştir. Şehrimize yeni bir aktivite olanağı sağlayacak olan zipline alımı ve montajı (2023 ihalesi ancak firmanın gecikmeli mal teslimi yapmasından kaynaklı kabulü ve ödemesi 2024 yılında yapılmıştır) ve iç mekan oyun grubunun talepler doğrultusunda monteleri yapılmıştır. Ancak tasarruf tedbirlerinden dolayı;Yıllar içinde eskimiş yıpranmış olan park alanlarının ve oyun gruplarının yenilenmesi işi kapsamında, oyun grubu alımlarımız ve yeni park alanlarının yapımları ihale edilmemiştir. 2024 yılı içerisinde yapımı planlanmış bütçesi oluşturulmuş ancak yapımı aciliyet göstermeyen yatırımlarımız Tasarruf Tedbirleri göz önüne alınarak ötelenmiş ve planlanan iş programındakibütçemiz 4.970.132,40 TL olarak gerçekleşmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Halkımızın sağlıklı, mutlu ve huzurlu olarak yaşayabilmeleri için, yaşanabilir bir kent oluşturmak.
Faaliyet Adı	Bitkisel Materyaller, Sulama ve Bakım Malzemeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Şehirde yaşayan insanların betonarmeden uzaklaşarak nefes almasını sağlamak dolayısıyla şehrin mikro-klima özelliğini arttırmak. Şehrin içinde kişi başına düşen yeşil alan oranını belirtilen standartların üstüne çıkarmak.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	26.528.156,72
Toplam Kaynak İhtiyacı		26.528.156,72
Sapma Nedeni		Hedeflenen bütçesi 34.092.000,00TL olarak belirlenmiş, ancak yıl içinde farklı kodlara olan ihtiyaçlar dahilinde bütçe aktarımı yapılmış olup bütçemizin son durumu 36.062.000,00 TL olarak neticelenmiştir. Müdürlüğümüz sorumluluğundaki tüm yeşil alanların aydınlatılması, bitkisel materyallerin alımı, diğer yardımcı malzemeler (hortum, fiş, ampul vs.) bu bütçeden temin edilerek 26.528.156,72TL olarak gerçekleştirilmiştir.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	41.460.365,07
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.577.338,77
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	36.986.622,28
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	14.456,55
06	Sermaye Giderleri	16.698.271,20
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		99.737.053,87
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		99.737.053,87

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

İmza
Ad-Soyad
Unvan
Bediye AYDIN
İnşaat Tekn.
Proje ve Bütçe Birim Müdürü

İdare Adı	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Koruyucu önleyici ve destekleyici sağlık hizmetleri sunmak		
Hedef	Sağlıklı Hayat tarzını teşvik etmek		
Performans Hedefi	Çağdaş yaşam koşulları ile uyumlu toplum ve çevre sağlığı hizmeti için etkin çalışmalar yapmak		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Psikoloğa gelen vatandaş sayısı	4000	1378
Sapma Nedeni	Psikoloğumuz görevden ayrılıp yeni psikoloğumuz yıl içerisinde göreve başladığından sapma gerçekleşmiştir.		
2	Diyetisyene gelen vatandaş sayısı	2000	716
Sapma Nedeni	Diyetisyen görevden ayrılıp yeni psikoloğumuz yıl içerisinde göreve başladığından sapma gerçekleşmiştir.		
3	Ambulans (Şehir İçi-Şehir Dışı) hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	4000	3506
Sapma Nedeni	Hedefimize yakın sayıda gerçekleşmiştir.		
4	Evde Sağlık hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	4000	3296
Sapma Nedeni	Hedefimize yakın sayıda gerçekleşmiştir.		
5	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Danışmanlığı	5000	5546
Sapma Nedeni	Hedefimizin üzerinde gerçekleşmiştir.		
6	Özbakım Hizmetleri(Hasta Yıkama,Ağızbakım,Berber ve kuaför hizmetleri)	1000	1301
Sapma Nedeni	Hedefimizin üzerinde gerçekleşmiştir.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Medikal Malzeme Alımı	200.000,00	237.400,00
2	Tıbbi Malzeme Alımı	1.000.000,00	1.175.562,65
3	Hasta Bilgi Yönetim Sistemi Hizmet Alımı.	100.000,00	79.793,74
4	Çalışan personelimizin İş Sağlığı ve Güvenliği.	70.000,00	0,00
5	Yapılması Planlanan Yaşlı Bakım Kreşinin Büro ve Mal Alımı.	1.300.000,00	0,00
6	Yaşlı Bakım Kreşi Yapım ve Tadilat İş.	1.000.000,00	0,00
Toplam		3.670.000,00	1.492.756,39

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çağdaş yaşam koşulları ile uyumlu toplum ve çevre sağlığı hizmeti için etkin çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	Medikal Malzeme Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Medikal Malzeme Alımı	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	237.400,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		237.400,00
Sapma Nedeni		Bütçe koduna 100.000,00 aktarma yapılarak hedefimizin üzerinde alım yapılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çağdaş yaşam koşulları ile uyumlu toplum ve çevre sağlığı hizmeti için etkin çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	Tıbbi malzeme alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Tıbbi malzeme alımı	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.175.562,65
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.175.562,65
Sapma Nedeni		Bütçe koduna 670.000,00 aktarma yapılarak hedefimizin üzerinde alım yapılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çağdaş yaşam koşulları ile uyumlu toplum ve çevre sağlığı hizmeti için etkin çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	Hasta Bilgi Yönetim Sistemi Hizmet Alımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Hasta nakil aracı alımı	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	79.793,74
Toplam Kaynak İhtiyacı		79.793,74
Sapma Nedeni		Yaklaşık hedefe ulaşılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çağdaş yaşam koşulları ile uyumlu toplum ve çevre sağlığı hizmeti için etkin çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	Çalışan personelimizin İş Sağlığı ve Güvenliği.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Çalışan personelimizin İş Sağlığı ve Güvenliği	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
Sapma Nedeni		Personellerimizin tehlike gruplarına istinaden 2025 yılında planlama yapılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çağdaş yaşam koşulları ile uyumlu toplum ve çevre sağlığı hizmeti için etkin çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	Yapılması Planlanan Yaşlı Bakım Kreşinin Büro ve Mal Alımı.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Yaşlı Bakım Kreşinin hizmetinde yapılacak alımlar.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
Sapma Nedeni		Tasarruf tedbirleri kararlarına istinaden tadilatı gerçekleştirilmeyen yaşlı bakım kreşine alım yapılmamıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çağdaş yaşam koşulları ile uyumlu toplum ve çevre sağlığı hizmeti için etkin çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	Yaşlı Bakım Kreşi Yapım ve Tadilat İş.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Yaşlı Bakım Kreşinde Sunacağımız Hizmetlerdeki giderler	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
Sapma Nedeni		Tasarruf tedbirleri kararlarına istinaden tadilat yapılmamış ve ihtiyaç duyulan diğer bütçe kodlarına aktarma yapılmıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	1.535.880,83
02	SGK Devlet Primi Giderleri	219.917,51
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.666.197,04
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	557.800,00
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.979.795,38
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.979.795,38

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih) 21.01.2025

İmza
Ad-Soyad
Unvan

Ender GUVEN
Sağlık İşleri Müd.V

İdare Adı	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Isparta ili mücavir sınırları içerisinde yaşayan dezavantaj grubu vatandaşlarımızın yaşam koşullarını iyileştirerek şehrimizin refah seviyesini yükseltmek.		
Hedef	Müdürlüğümüzün çalışma ve yardım esasları yönetmeliği doğrultusunda istikrarlı, adil, şeffaf ve etkin bir şekilde aynı yardımlar, maddi yardımlar ve hizmetlerle dezavantaj grubu yaşlı engelli ya da ihtiyaç sahibi olan kişilerin yaşam koşullarının iyileştirilmesinin sağlanması.		
Performans Hedefi	Dezavantaj grubu kişilere aynı ve maddi yardım ile hizmetlerde bulunarak yaşam koşullarını iyileştirmek.		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Hane Halkına Yapılan Transferler	63.170.000,00	58.733.778,25
Sapma Nedeni	Vatandaştan gelen talepler doğrultusunda yaklaşık hedefe ulaşılmıştır.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Aynı yardımlar yapılması	58.000.000,00	52.834.378,25
2	Maddi yardımlar yapılması	5.170.000,00	5.899.400,00
Toplam		63.170.000,00	58.733.778,25

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantaj grubu kişilere aynı ve maddi yardım ile hizmetlerde bulunarak yaşam koşullarını iyileştirmek.
Faaliyet Adı	Aynı yardımlar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yardım talebinde bulunmuş olan dezavantaj grubu kişilere aynı yardımlarda bulunmak	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	52.834.378,25
Toplam Kaynak İhtiyacı	52.834.378,25
Sapma Nedeni	Vatandaştan gelen talepler doğrultusunda yaklaşık hedefe ulaşılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Dezavantaj grubu kişilere ayni ve maddi yardım ile hizmetlerde bulunarak yaşam koşullarını iyileştirmek
Faaliyet Adı	Maddi yardımlar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Yardım talebinde bulunmuş olan dezavantaj grubu kişilere maddi yardımlarda bulunmak	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	5.899.400,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.899.400,00
Sapma Nedeni		Her alanda yaşanan fiyat artışı ile yaşam koşullarının zorlaşmasından kaynaklı ihtiyaç sahibi kişi sayısı çoğaldığından dolayıtahmin edilen bütçemizin üzerinde maddi yardım yapılmıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	1.517.555,88
02	SGK Devlet Primi Giderleri	268.304,10
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	445.060,44
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	58.733.778,25
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.964.698,67
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.964.698,67

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

İmza
Ad-Soyad
Unvan


Mehmet ARZA
Sosyal Yardım İşleri MÜd. V.

İdare Adı	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Isparta ilimizin su ihtiyacını en sağlıklı yeterli şekilde karşılamak ve halka ulaştırmaktır.		
Hedef	Müdürlüğümüz Şehrimizin içme suyu ihtiyacını karşılamak ve sağlıklı, istikrarlı ve kesintisiz bir şekilde ulaşmasını sağlamaktır.		
Performans Hedefi	Halkımıza kaliteli su kullanımı verilmesi ve içme suyu maliyetinin düşürülmesi		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	İçme suyu analiz miktarı	6000	5692
Sapma Nedeni	Yaklaşık hedefe ulaşılmıştır.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	su Analizleri	600.000,00	247.230,00
2	Enerji alımları	150.000.000,00	73.708.734,80
3	Yağmursuyu, Kanalizasyon ve için boru ızgara Alımları	150.000.000,00	15.718.019,88
4	İçme suyu altyapı çalışmaları	110.000.000,00	4.181.788,64
Toplam		410.600.000,00	93.855.773,32

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	İSPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Halkımıza kaliteli su kullanımı verilmesi ve içme suyu maliyetinin düşürülmesi
Faaliyet Adı	Su Analizleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Şehrimizde bulunan içme ve kullanma suyunun kullanılabilirlik analizlerinin yapılması ve Şehrimizin muhtelif mahalleleri yağmur suyu ve kanalizasyon, etüt bilirkişi giderleri	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	247.230,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		247.230,00
Sapma Nedeni		Sağlık Bakanlığına bağlı Antalya ve Isparta İl Sağlık Müdürlüğünce duyulan ihtiyaca göre yapılan analizler yeterli olmuştur.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Halkımıza kaliteli su kullanımı verilmesi ve içme suyu maliyetinin düşürülmesi
Faaliyet Adı	Enerji alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Belediyemizin enerji giderlerinin karşılanması. (İçme suyu temini ve diğer giderler)	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	73.708.734,80
Toplam Kaynak İhtiyacı		73.708.734,80
Sapma Nedeni		Enerji ile ilgili ayrılan bütçe hedefe GES ile mahsuplaşmadan dolayı ayrılan bütçe altında kalmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Halkımıza kaliteli su kullanımı verilmesi ve içme suyu maliyetinin düşürülmesi
Faaliyet Adı	Yağmursuyu ve Kanalizasyon için boru ızgara alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Şehrimizin muhtelif mahalleleri kanalizasyon ve yağmur suyu giderlerinin yapımı ve bakım onarımı ile içme suyu tedarikinde kullanılan pompaların revizyonunun yapılması ve altyapı çalışmaları.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	15.718.019,88
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.718.019,88
Sapma Nedeni		Yapılan ihaleler tahmin edilen yaklaşık maliyetlerin altında kalması ile harcama sınırlı kalmış ve ihtiyaç duyulan bütçe kodların aktarma yapılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Halkımıza kaliteli su kullanımı verilmesi ve içme suyu maliyetinin düşürülmesi
Faaliyet Adı	İçme suyu altyapı çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklamalar: Isparta'nın içme suyu tedarikinde altyapı ve depo tesislerinin kurulması, bakımı ve onarımı.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	4.181.788,64
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.181.788,64
Sapma Nedeni		Hedeflenen ve yapılan yatırımlar ayrılan bütçenin altında kalarak tamamlanmış ve hizmete alınmıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	35.081.899,04
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.038.483,03
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	85.797.138,15
04	Faiz Giderleri	14.319.474,66
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	43.447.587,64
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		182.684.582,52
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		182.684.582,52

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

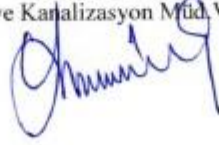
Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 04.02.2025

İmza

Veli ÜSTAŞ
Su ve Kanalizasyon Müd. V.



İdare Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Çevre ve insan sağlığını koruyarak, daha temiz bir Isparta oluşturmak		
Hedef	Evsel ve katı atıkların toplanmasında etkinliğin artırılması ve Geri dönüşebilir atıkların kaynağında ayrı toplanıp ekonomiye kazandırmak		
Performans Hedefi	Evsel ve katı atıkların toplanmasında etkinliğin artırılması ve Geri dönüşebilir atıkların kaynağında ayrı toplanıp ekonomiye kazandırmak		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Cadde sokak ve meydanların günlük temizlenme oranı	95	92
Sapma Nedeni	Cadde ve sokakların temizlenme oranında hedefe yakın çalışma yapılmıştır.		
2	Okul ibadethane gibi yerlerin temizlenme periyodu	30	47
Sapma Nedeni	İbadethanelerden temizlik yapılması açısından yoğun talep gelmesinden dolayı ekip çalışan kişi sayısı artırılarak daha fazla sayıda cami temizleme işlemi yapılmıştır.		
3	Haşare ile mücadele başarı oranı (%)	90	93
Sapma Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.		
4	Çöp Konteynırı yerleştirme oranı (%)	100	100
Sapma Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Tüm Ispartanın Mahallerinin çöplerinin toplanması taşınması nakledilmesi ve bertarafı ile cadde sokak ve meydanların çöp araçları süpürme araçları ve insan gücüyle temizletilmesi	230.000.000,00	305.352.000,00
2	Halk sağlığını tehdit eden haşarelerle düzenli olarak mücadele etmek	3.500.000,00	3.254.700,00
3	Çöp Konteynırı Alımı	3.000.000,00	1.579.980,00
Toplam		236.500.000,00	310.186.680,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Evsel ve katı atıkların toplanmasında etkinliğin artırılması ve Geri dönüşebilir atıkların kaynağında ayrı toplanıp ekonomiye kazandırmak
Faaliyet Adı	Tüm Ispartanın Mahallerinin çöplerinin toplanması taşınması nakledilmesi ve bertarafı ile cadde sokak ve meydanların çöp araçları süpürme araçları ve insan gücüyle temizletilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:23 adet çöp kamyonu 4 adet süpürge aracı 2 adet moloz aracı 1 adet arasöz ve 1 adet çöp konteynırı yıkama aracı ve 265 Personel ile cadde ve sokakların temizlenmesi, süpürülmesi 44 mahallenin evsel atıklarının toplanarak çöp depolama alanına nakledilmesi yapılmıştır.	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	305.352.000,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		305.352.000,00
Sapma Nedeni		Kullanılan ödenek miktarı yeterli olmamasından dolayı ödenek aktarılması yapılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Evsel ve katı atıkların toplanmasında etkinliğin artırılması ve Geri dönüşebilir atıkların kaynağında ayrı toplanıp ekonomiye kazandırmak
Faaliyet Adı	Halk sağlığını tehdit eden haşerelerle düzenli olarak mücadele etmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Halk sağlığını tehdit eden unsurları ortada kaldırmak, haşerelerle mücadele etmek için uçkun ve larva ilacı alımı yapılmaktadır	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.254.700,00
Sapma Nedeni		Bütçenin tamamına yakını kullanılmıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Evsel ve katı atıkların toplanmasında etkinliğin artırılması ve Geri dönüşebilir atıkların kaynağında ayrı toplanıp ekonomiye kazandırmak
Faaliyet Adı	Çöp Konteynırı Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Eski atıl hurda durumunda olan çöp konteynırlarımız estetik ve çevre sağlığı açısından daha güzel bir görünüme kavuşması için yeni çöp konteynırları alımı yapılarak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.579.980,00
Sapma Nedeni		2023 yılında Bakanlık destekli 1400 adet çöp konteynırı alımı yapılmasından dolayı 2024 yılında alım yapılmamış bunun yerine askılı çöp kovası sigariizmaritliği ve paslanmaz krom çelik çöp kovası alımı yapılmıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	14.831.949,52
02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.530.688,64
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	307.499.475,36
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		323.862.113,52
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		323.862.113,52

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde:

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Suçüstü raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)


İmza
Halil GÜLDÜREN
Tem.İşl.Müd. V.

İdare Adı	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Kentin ulaşılabilirliğini arttırarak erişilebilir, çevre dostu, ekonomik, güvenli, konforlu ulaşım hizmeti sunarak yaşam kalitesini yükseltmek		
Hedef	Akıllı teknolojik sistemlerle kent trafiğinin düzenlenmesi, yayalaşmanın sağlanması		
Performans Hedefi	Çevreci, ekonomik, alternatif ulaşım sistemleri ve toplu ulaşım türlerinin hayata geçirilmesi		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Akıllı kavşak Sayısı	2	2
Sapma Nedeni	Hedefe ulaşılmıştır.		
2	Yol Çizgi Boyası Çalışmaları Yapmak (km)	1250	1275
Sapma Nedeni	Yaklaşık hedefe ulaşılmıştır.		
3	Raylı sistem kurulması (km)	0	0
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri nedeniyle sapma gerçekleşmiştir.		
4	Trafik eğitimine katılan kişi sayısı	500	0
Sapma Nedeni	Tasarruf tedbirleri nedeniyle sapma gerçekleşmiştir.		
Faaliyetler			
		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Mevcut akıllı kavşakların devamlılığını sağlamak yeni akıllı kavşaklar eklemek	4.000.000,00	3.844.656,00
2	Yol Çizgi Boyası Çalışmaları Yapmak	2.000.000,00	1.763.275,68
3	Trafik eğitim faaliyetlerinin yapılması	400.000,00	0,00
Toplam		6.400.000,00	5.607.931,68

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çevreci, ekonomik, alternatif ulaşım sistemleri ve toplu ulaşım türlerinin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	Mevcut akıllı kavşakların devamlılığını sağlamak yeni akıllı kavşaklar eklemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Trafik sinyalizasyon sisteminin düzenlenmesi, optimize edilmesi, yeni açılan kavşaklarda sinyalizasyon çalışmalarının planlaması ve uygulanması	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.844.656,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.844.656,00
Sapma Nedeni	Maliyetlerin düşmesinden dolayı sapma gerçekleşmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çevreci, ekonomik, alternatif ulaşım sistemleri ve toplu ulaşım türlerinin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	Yol Çizgi Boyası Çalışmaları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Trafik güvenliğinin sağlanmasında önemli etkisi olan yol çizgi, yaya işaretlerinin uygulanması	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	1.763.275,68
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.763.275,68
Sapma Nedeni	Maliyetlerin düşmesinden dolayı sapma gerçekleşmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çevreci, ekonomik, alternatif ulaşım sistemleri ve toplu ulaşım türlerinin hayata geçirilmesi
Faaliyet Adı	Trafik eğitim faaliyetlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Ulaşımda faydalanıcıların farklı eğitim materyalleri ile bilinçlendirilerek memnuniyetlerinin artırılması	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00
Sapma Nedeni		Tasarruf tedbirleri nedeniyle sapma gerçekleşmiştir.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	3.057.083,48
02	SGK Devlet Primi Giderleri	414.982,37
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.976.520,60
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	4.093.356,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		19.541.942,45
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		19.541.942,45

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

İmza
Mehmet Ali ERSAL
Urivan Mühendis
Ulaştırma Hizmetleri Müdür V.

İdare Adı	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Sürdürülebilir kalkınma ilkesinin gereklerine uygun olarak çevre ve insan sağlığını korumak, bu konuda kamuoyunda çevre ve ekolojik denge bilinci oluşturmak		
Hedef	Sürdürülebilir kalkınma ilkesinin gereklerine uygun olarak çevre ve insan sağlığını korumak, bu konuda kamuoyunda çevre ve ekolojik denge bilinci oluşturmak		
Performans Hedefi	Çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Toplam Kesilen Kasaplık Hayvan Sayısı	3800	6498
Sapma Nedeni	Tahmin edilenden daha fazla Büyükbaş ve Küçükbaş Hayvanın kesime getirilmesinden dolayı sapma olmuştur.		
2	Toplam Aşılana ve Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	450	2209
Sapma Nedeni	Tahmin edilenden fazla sokak hayvanı olmasından dolayı sapma olmuştur.		
3	Toplam Canlı Hayvan Pazarına Giren Hayvan Sayısı	5100	19417
Sapma Nedeni	Tahmin edilenden fazla hayvanın pazara sergilenmek ve satış için geldiğinden sapma olmuştur.		
4	Toplam Kayıt Altına Alınan Sahipli Hayvan Sayısı	40	260
Sapma Nedeni	Tahmin edilenden fazla sahiplenme olmasından dolayı sapma olmuştur.		
5	Toplam Muayene Yapılan Hayvan Sayısı	700	4411
Sapma Nedeni	Tahmin edilenden fazla sahipsiz hayvanın tedaviye geldiğinden sapma olmuştur.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Sağlıklı ve hijyenik hayvan kesimleri için gerekli araç, gereç ve malzeme teminini sağlamak	2.192.000,00	2.071.002,58
2	Sokak hayvanları bakımı, aşılama ve kısırlaştırması ve bunun için tıbbi malzeme ve yem alımları	28.325.000,00	15.967.267,60
3	Mezbaha ve Sokak Hayvanları Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi bakım ve onarımı	17.710.000,00	2.463.015,80
Toplam		48.227.000,00	20.501.285,98

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak
Faaliyet Adı	Sağlıklı ve hijyenik hayvan kesimleri için gerekli araç, gereç ve malzeme teminini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama: Sağlıklı ve kontrollü hayvan kesimi yapmak ve çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.071.002,58
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.071.002,58
Sapma Nedeni		Mezbahada kesim ve hijyeni sağlayan elektrik ve motor ile çalışan alet ve makinalarında arıza, yıpranma tahmin edilenden az olması sebebi ile sapma olmuştur.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak
Faaliyet Adı	Sokak hayvanları bakımı, aşılama ve kısırlaştırması ve bunun için tıbbi malzeme ve yem alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Sokak hayvanlarının bedensel- psikolojik sağlığı ve çevrede oluşturabilecek zararlarını önleyerek halk sağlığını korumak	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	15.967.267,60
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.967.267,60
Sapma Nedeni		Sahipsiz hayvan tedavisinde kullanılan tıbbi malzeme ve yemin daha az kullanılması sebebi ile sapma olmuştur.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Çevre ve halk sağlığı açısından hayvansal kaynaklı riskleri azaltmak
Faaliyet Adı	Mezbaha ve Sokak Hayvanları Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi bakım ve onarımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Sokak hayvanlarının bulunduğu ortam, kasaplık hayvanların kesildiği ortamın hayvan sağlığı ve halk sağlığı açısından hijyenik olmasını sağlamak.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	2.463.015,80
Toplam Kaynak İhtiyacı	2.463.015,80
Sapma Nedeni	Sokak hayvanları bakım ve rehabilitasyon merkezinde yapılan tadilat ve mezbahadaki yıpranmanın az olması sebebi ile sapma olmuştur.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	7.176.611,81
02	SGK Devlet Primi Giderleri	915.518,31
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22.055.529,88
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.147.660,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.147.660,00

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

25.07.2025

İmza
Ad-Soyad
Unvan

Ahmet Çankar
Vet. Isl. M.S.V.

Çankar

İdare Adı	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Meclis ve Encümende alınan kararların sağlıklı bir şekilde halka aktarılması		
Hedef	Kurum içi resmi dokümantasyon takibini yaparak kurum içi ve kurum dışı resmi yazışmaların optimum zaman ve verimde sürdürülmesini ve iletişimin güçlendirilmesini sağlamak,		
Performans Hedefi	Belediye organlarının faaliyetlerinin ve her türlü iç ve dış haberleşmenin aksamadan sürdürülmesini sağlamak		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Gelen Evrak Sayısı	40000	46267
Sapma Nedeni	Kurumlardan ve vatandaşlardan gelen resmi yazı ve dilekçe sayısında artış olduğu için sapma yaşanmıştır.		
2	Giden Evrak Sayısı	25000	30565
Sapma Nedeni	Kurumlarla ve vatandaşlarla olan yazışmaların artmasından dolayı sapma gerçekleşmiştir.		
3	Encümen Karar Sayısı	1500	1567
Sapma Nedeni	Müdürlüklerden gelen talep üzerinden encümen yapıldığı için sapma gerçekleşmiştir.		
4	Meclis Karar Sayısı	280	210
Sapma Nedeni	Müdürlüklerden gelen gündem maddelerine göre meclis yapıldığı için sapma yaşanmıştır.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Belediyenin tüm yazışma sisteminin sürdürülmesi (Posta Gideri)	50.000,00	112.257,00
Toplam		50.000,00	112.257,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Performans Hedefi	Belediye organlarının faaliyetlerinin ve her türlü iç ve dış haberleşmenin aksamadan sürdürülmesini sağlamak
Faaliyet Adı	Belediyenin tüm yazışma sisteminin sürdürülmesi (Posta Gideri)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar: Posta Gideri	

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	112.257,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		112.257,00
Sapma Nedeni		Belediye ye dış kurumlardan gelen ve tarafımızdan dış kurumlara gönderilen evraklara ilişkin işlemlerin yürütülmesidir. Bu kapsamda faaliyetin yerine getirilmesi için posta giderlerine 62.500,00 TL aktarma yapılmıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	1.815.960,71
02	SGK Devlet Primi Giderleri	188.069,47
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	254.499,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.258.529,18
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.258.529,18

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

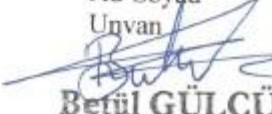
Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

İmza
Ad-Soyad
Unvan

Betül GÜLCÜ
Yazı İşleri MÜd. V.

İdare Adı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ		
Amaç	Halkın huzur,sağlık,refah ve emniyetini sağlamak.		
Hedef	Düzenli aralıklarla denetim yapmak.		
Performans Hedefi	Sosyal belediyeçilik anlayışıyla denetimlerin artırılması, zabıta iş işlemlerini uygulamak.		
Performans Göstergeleri		(2024) Hedeflenen	(2024) Gerçekleşen
1	Tutanak Sayısı	650	604
Sapma Nedeni	Düzenli Denetimler ve Alınan Tedbirler ile Esnaf Vatandaşların Kurallara Riayet Etmeleri nedeniyle sapma gerçekleşmiştir.		
2	Ruhsat Sayısı	600	489
Sapma Nedeni	İşyeri Açma ve Çalışma Belgesi Müracatının Beklenenden Az Olması nedeniyle sapma gerçekleşmiştir.		
3	Denetlenen Yer Sayısı	140.000	797
Sapma Nedeni	Covid 19 Kapsamında Tüm Esnaf Grupların Denetim Sayısına Eklenmiş olup Daha Sonra Sadece İşyeri Ruhsat ve Hijyen Denetimlerine Geçildiği için sapma gerçekleşmiştir.		
Faaliyetler		2024 Hedeflenen	2024 Gerçekleşen
1	Denetimlerin yeterli şekilde yapılabilmesi için araç alınması	1.000.000,00	0,00
Toplam		1.000.000,00	0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ISPARTA BELEDİYESİ
Performans Hedefi	Sosyal belediyeçilik anlayışıyla denetimlerin artırılması, zabıta iş işlemlerini uygulamak.
Faaliyet Adı	Denetimlerin yeterli şekilde yapılabilmesi için araç alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Açıklama:Zabıta müdürlüğü personellerinin uygulanan işlemlerle ilgili güncel bilgilere sahip olabilmesi.	

Ekonomik kod	(2024) Gerçekleşen
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	0,00
Sapma Nedeni	Bir Adet Hibe Araç Belediye Başkanlığımız Tarafından Gönderildiği İçin Araç Alımına Gerek Kalmamıştır.

Ekonomik kod		(2024) Gerçekleşen
01	Personel Giderleri	24.078.011,30
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.445.148,84
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.881.231,06
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33.404.391,20
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt içi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		33.404.391,20

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Yer-Tarih)

İmza
Ad-Soyad
Unvan
Hilmi EFE
Zabıta Müd.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi⁽²⁾ olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin2024.... yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Yer-Tarih)

İmza
Ad-Soyad
Unvan

Hüseyin ZEYLAN
Mali Hizmetler Müd. V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

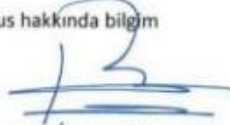
Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Şükrü BAŞDEĞİRMEN
Isparta Belediye Başkanı

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

GZFT(GÜÇLÜ-ZAYIF-FIRSAT-TEHDİT) ANALİZ

GÜÇLÜ

Nitelikli Personelin olması	Meclis Çalışmalarının Uyumlu Bir Biçimde Yapılması	Kurum İçi Yazışma Sisteminin Düzgün İşlemesi	Dilekçelere 1 Günde Cevap Verilmesi	Kurum İçinde Ast-Üst İlişkisinin Düzgün İşlemesi	Vatandaşın İştirak Ettiği Sosyal Faaliyetlerin Çok Olması
Kurumlar Arası Koordinasyonun Güçlü Olması	Çevreye Duyarlı Yeşil Alan Yaratabilen Belediyecilik Anlayışı	Belediye Binasının Vatandaşın Kolay Ulaşabileceği Konumda Olması	Şeffaf Yönetim Anlayışı	Üst Yönetimin Çalışanların Eğitimine Ve Yeniliklere Açık Destek Vermesi	Mali Kaynakların Dikkatli Kullanılması
Evde Bakım Hizmeti	Belediyeye Ait Halka Hizmet Veren Bir Polikliniğin Olması	Sosyal Belediyeciliğe Önem Verilmesi	Paydaşlarla güçlü iletişime sahip olunması, Kurumlar arası işbirliği olması	Engelliler, yaşlılar, kadınlar, çocuklar ve gençlere yönelik proje ve yatırımların olması	Engelli koordinasyon Biriminin olması
Dijital arşiv Ve CBS olması					

ZAYIF

Personele Yönelik Sosyal Tesislerin Yetersiz Olması	Belediye Hizmet Binasının Yetersizliği	Konutlarda Araç Parkı Yetersizliği	Çalışanlar Arasında İş Dağılımının Dengeli Olmaması	Çalışanlar Arasında Koordinasyon Eksikliği Olması	Çalışanlarda Sorumluluk Alma İsteğinin Eksik Olması
Çalışanların Kadro Unvanlarının Değil, Fiili Unvanlarının Dikkate Alınması	Emekliliği Gelmiş Personelin Hala Kadroları Meşgul Etmesi	Kamu İç Kontrol Standartları Eylem Planının Hazırlanmamış Olması	İç Kontrol Biriminin Olmaması	İç Denetçi Atamasının Yapılmaması	

FIRSAT

Merkezi Yönetimle Aynılık	Şehrimizde 2 adet Üniversitenin Varlığı	Şehrimizde Askeriyenin Varlığı	Turizmin Çeşitliliği	Şehrimizin Jeopolitik Konum	Şehrimizde Okuma-Yazma Oranının Yüksek Oluşu
Tarımsal Faaliyetlerin Çeşitliliği	Yerel Yönetimler Arası Koordinasyon	Bölgesel Kalkınma Ajanslarının Yerel Kalkınmaya Katkısı	Kentsel gelişim ve dönüşüm alanlarının olması	Toplu Konut Alanlarının Yapılıyor Olması	

TEHDİT

Belediyelerin, İşsizlik Sorununu Çözmesi Gereken Kurum Olarak Görülmesi	Yeni yerleşim yerlerinin azlığı	Dış göç nedeniyle kültürel ve ekonomik değişiklikler	Kent Meydanlarının Yeterli Olmaması	Aşırı Yağışlarda Karşılaşılan Altyapı Sorunları	Küresel ısınma ve iklim değişiklikleri
Deprem Riski	Belediye Konumunun Trafiği Sıkıntıya Sokması				

PESTLE(POLİTİK-EKONOMİK-SOSYOKÜLTÜREL-TEKNOLOJİK-YASAL-ÇEVRESEL) ANALİZİ

ETKENLER	TESPİTLER	BELEDİYEYE ETKİSİ		NE YAPILMALI
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK	Kamu Kurumlarıyla İşbirliği Olanakları	Merkezi Yönetimle Aynılık		İdarenin Bağlı Olduğu Kuralların Dışına Çıkılmaması
EKONOMİK	Orta ve uzun vadeli planlar ile etkin ve verimli bir mali yönetim sisteminin sağlanması	Performans esaslı bütçeleme sistemi ile kaynakların etkin kullanılması	Küresel ekonomik krizler	Kaynaklar stratejik önceliklere göre dağıtılmalı
SOSYOKÜLTÜREL	Kentsel dönüşüme ihtiyaç	Kentsel gelişim ve dönüşüm alanlarının olması	İspartanın deprem bölgesinde yer alması	Devlet desteği-merkezi yönetimle işbirliği
TEKNOLOJİK	Yeni teknolojilerin yaygınlaşması ve dünyanın çeşitli yerlerindeki insanların aynı anda yeni bilgilere hızlı ve kolay erişimlerinin sağlanması	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin gelişimi ile belediye hizmetlerine erişilebilirliğin kolaylaşması	Teknolojik gelişmelere adaptasyon sürecinin zaman alması	Yeni bilgi teknolojilerini özendirici çalışmalar yaparak teknolojik gelişmeler ile ilgili eğitimler vermek
YASAL	Yasalarda Belediyelerin Çalışma Alanlarına Yönelik Çalışmalar Yapılması	Personelin Eğitimine Üst Yönetimin Destek Vermesi	Mevzuatlarda Boşluklar Olması	Personelin Uzmanlaşmasına Yönelik Hizmet İçi Eğitimler Çoğaltılmalı.
ÇEVRESEL	Geri dönüşüm ile ilgili çalışmalar	Ekonomiye katkı, çevrenin korunması	Kaynağında ayrışamayan geri dönüşebilir atıkların çevreye verdiği zarar ve yarattığı ekonomik kayıp	Geri dönüşüm kutu sayısı artırılmalı