



DERİNCE
BELEDİYESİ

www.derince.bel.tr

2017 MALİ YILI

FAALİYET RAPORU

DERİNCE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2017 MALİ YILI
FAALİYET RAPORU



“ Giriştiğimiz büyük işlerde, milletimizin yüksek kabiliyet ve yüksek sağduyusu başlıca rehberimiz ve başarı kaynağımız olmuştur.”

Mustafa Kemal Atatürk



Recep Tayyip ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



Binali YILDIRIM
Başbakan



İbrahim KARAOSMANOĞLU
Büyükşehir Belediye Başkanı



Ali Haydar BULUT
Belediye Başkanı

BAŞKANIN SUNUŞU

Sevgili Derinceliler;

Halkımızın dört yıl önce bizlere gösterdiği teveccüh ve omuzlarımıza yüklediği sorumlulukla çıktığımız hizmet yolculuğunda bir yılı daha geride bıraktık.

Kentimize hizmet etme gayesi içerisinde geçen bu sürecin ardından beşinci yılımıza girerken, Derincelilere vermiş olduğumuz sözleri yerine getirmenin huzur ve mutluluğunu yaşıyoruz.

İlçemizin geleceğine imza attığımız eserlerimizle birlikte söz vermiş olduğumuz projelerimizi bugün itibariyle yüzde 90 oranında yerine getirdik.

Temeli atılan ve yapımı devam eden projelerimizi de tamamlayarak, halkımızın hizmetine sunmak için gece gündüz demeden var gücümüzle çalışıyoruz.

Ayrıca vaatlerimiz dışında yer alan ve göreve geldikten sonra şekillendirdiğimiz diğer projelerimizle de ilçemize vizyon katan eserler kazandırdık.

Altına imza attığımız projelerimizle Derince'mizi yaşamaktan mutluluk duyulan şehir haline getirirken bunu sizlerle beraber hep birlikte başardık.

Sivil toplum kuruluşlarımız, meclis üyelerimiz, muhtarlarımız, esnafımız, vatandaşlarımız kısaca kentimizin tüm dinamikleri ile bir araya geldiğimiz toplantılarda yaptığımız istişareler sonucu ortaya çıkan projelerimizle Derince'yi cazibe merkezi haline getirmeye devam ediyoruz.

Dört yılın ardından ilçemize yaptığımız hizmetler, hayata geçirdiğimiz kalıcı eserler ve yapımı devam eden projelerimizin yer aldığı 2017 Faaliyet Raporumuzu, yönetim anlayışımız gereği tüm şeffaflığıyla sizlere sunuyoruz.

Bu vesileyle projelerimiz ve faaliyetlerimizin yer aldığı Faaliyet Raporu'nun hazırlanmasında emeği geçen meclis üyeleri ve çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, daha nice hizmet dolu yıllarda birlikte olma temennisıyla, sevgi ve saygılarımı sunarım.



Ali Haydar BULUT
Derince Belediye Başkanı



Adnan BALCI
AK PARTİ



Nurettin IŞIK
AK PARTİ



Ahmet GÜNTEPE
AK PARTİ



Ayşe MAMAT
AK PARTİ



M. Ali KARAASLAN
AK PARTİ



Fatma AKARSU
AK PARTİ



Hamza MACİT
AK PARTİ



Nevzat DAŞDEMİR
AK PARTİ



İbrahim YILDIZ
AK PARTİ



Talip YEŞİLYURT
AK PARTİ



Hüseyin DEMİRELLİ
AK PARTİ



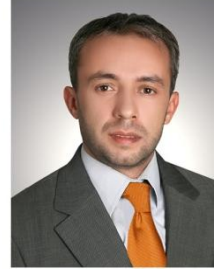
Muhsin TÜFEKÇİ
AK PARTİ



Abdullah YALÇINKAYA
AK PARTİ



Mustafa YILDIZ
AK PARTİ



İbrahim EREN
AK PARTİ



Nurhan BAYTAK
AK PARTİ

MECLİS ÜYELERİ



Fahrettin KARAKOYUN
AK PARTİ



Nihat DEĞER
CHP



Erdem TOPÇUOĞLU
CHP



Şevket ÖKTEM
CHP



Bekir DURSUN
CHP



Serpil CEYLAN
CHP



Ali KOCATÜRK
CHP



Erol MENGÜLOĞUL
CHP



Mustafa ÇALIK
CHP



Yılmaz FİLİZ
CHP



Hakan KARAKAŞ
MHP



Ali İhsan ALTIN
MHP



Abdurrahman KAYA
MHP



Yasin ÖZECİK
MHP



Salim SAYAR
MHP

Belediye Meclis Divanı ve Komisyonları

Ali Haydar BULUT
Belediye Başkanı

1. Başkan Vekili
İbrahim YILDIZ

2. Başkan Vekili
Abdullah YALÇINKAYA

Divan Katipliği Asil Üyeleri

Ayşe MAMAT
Fatma AKARSU

Divan Katipliği Yedek Üyeleri

Hamza MACİT
Nevzat DAŞDEMİR

Encümen Üyeleri

Mustafa YILDIZ
Nurhan BAYTAK
İbrahim EREN

Denetim Komisyonu

BAŞKAN: Mehmet Ali KARAASLAN
Nurhan BAYTAK
Fahrettin KARAKOYUN
Serpil Ceylan
Salim Sayar

Plan ve Bütçe Komisyonu

BAŞKAN: İbrahim YILDIZ
Hamza MACİT
Muhsin TÜFEKÇİ
Serpil CEYLAN
Yasin ÖZECİK

Çeşitli İşler Komisyonu

BAŞKAN: Adnan BALCI
Mehmet Ali KARAASLAN
Fahrettin KARAKOYUN
Şevket ÖKTEM
Ali İhsan ALTIN

İmar Komisyonu

BAŞKAN: Ayşe MAMAT
Ahmet GÜNTEPE
Nevzat DAŞDEMİR
Yılmaz FİLİZ
Hakan KARAKAŞ

Eğitim, Kültür ve Gençlik Spor Komisyonu

Nurettin IŞIK
Mehmet Ali KARAASLAN
Abdullah YALÇINKAYA
Mustafa ÇALIK
Salim SAYAR

Çevre ve Sağlık Komisyonu

Nurhan BAYTAK
Talip YEŞİLYURT
Fatma AKARSU
Bekir DURSUN
Abdurrahman KAYA

Üyelikler

Marmara ve Boğazları Belediyeler Birliği

Fatma AKARSU (Asil)
Ayşe MAMAT (Asil)
Adnan BALCI (Yedek)
Abdullah YALÇINKAYA (Yedek)

Türkiye Belediyeler Birliği

ve
Yerel-Sen Sendikası

Kardeş Kentimiz

*Bosna Hersek
Saraybosna İli
Novi Grad Belediyesi*

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

- A- Misyon ve Vizyon
- B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- C- İdareye İlişkin Bilgiler
 - 1- Fiziksel Yapı
 - 2- Örgüt Yapısı
 - 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 4- İnsan Kaynakları
 - 5- Sunulan Hizmetler

II- AMAÇ ve HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

- A- Mali Bilgiler
 - 1- Bütçe Uygulama Sonuçları
 - 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

- B- Performans Bilgileri
 - Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- A- Üstünlükler
- B- Zayıflıklar

1. GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

Misyon

Katılımcı Yönetim anlayışıyla;
Derince ve Derincelilerin ortak ihtiyaçlarını etkin,
verimli ve zamanında karşılayarak yaşam kalitesini artırmak.

Vizyon

Mazeret değil, çözüm üreten örnek belediye.

B-Yetki, görev ve sorumluluklar

Derince Belediye Başkanlığı'nın görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki tabloda dört ana başlık altında incelenmiştir.

A. Görev Alanına İlişkin Hukuki Düzenlemeler	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5393 Sayılı Belediye Kanunu	Bu Kanunun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usûl ve esaslarını düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Belediyenin görev ve sorumlulukları	
Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;	
a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.	
b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.	
Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdî yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.	
Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.	
Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.	
Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.	

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı; hayvanların rahat yaşamlarını ve hayvanlara iyi ve uygun muamele edilmesini temin etmek, hayvanların acı, ıstırap ve eziyet çekmelerine karşı en iyi şekilde korunmalarını, her türlü mağduriyetlerinin önlenmesini sağlamaktır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
<p>İlkeler</p> <p>Madde 4- Hayvanların korunmasına ve rahat yaşamalarına ilişkin temel ilkeler şunlardır:</p> <p>...</p> <p>k) Kontrolsüz üremeyi önlemek amacıyla, toplu yaşanan yerlerde beslenen ve barındırılan kedi ve köpeklerin sahiplerince kısırlaştırılması esastır. Bununla birlikte, söz konusu hayvanlarını yavruvatmak isteyenler, doğacak yavruları belediyece kayıt altına aldirarak bakmakla ve/veya dağıtımını yapmakla yükümlüdür.</p> <p>Sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanların korunması</p> <p>Madde 6- ...</p> <p>(6) Hiçbir kazanç ve menfaat sağlamamak kaydıyla sadece insanî ve vicdanî amaçlarla sahipsiz ve güçten düşmüş hayvanlara bakan veya bakmak isteyen ve bu Kanunda öngörülen şartları taşıyan gerçek ve tüzel kişilere; belediyeler, orman idareleri, Maliye Bakanlığı, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından, mülkiyeti idarelerde kalmak koşuluyla arazi ve buna ait binalar ve demirbaşlar tahsis edilebilir. Tahsis edilen arazilerin üzerinde amaca uygun tesisler ilgili Bakanlığın/İdarenin izni ile yapılır.</p> <p>İl hayvanları koruma kurulu</p> <p>Madde 15- Her ilde il hayvanları koruma kurulu, valinin başkanlığında, sadece hayvanların korunması ve mevcut sorunlar ile çözümlerine yönelik olmak üzere toplanır.</p> <p>Bu toplantılara;</p> <p>a) Büyükşehir belediyesi olan illerde büyükşehir belediye başkanları, büyükşehir bağılı ilçe belediye başkanları, büyükşehir olmayan illerde belediye başkanları,</p> <p>...</p> <p>g) Belediyelerin veteriner işleri müdürü,</p> <p>...</p> <p>Katılır.</p>	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
1593 Umumi Hıfzıssıhha Kanunu	5393 Sayılı Kanun Uygulanmayacak hükümler Madde 84- Bu Kanunla, belediyenin sorumlu ve yetkili kılındığı görev ve hizmetlerle sınırlı olarak, 24.4.1930 tarihli ve 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanununda bu kanun (5393 sayılı) hükümlerine aykırılık bulunması durumunda bu (5393 sayılı) Kanun hükümleri uygulanır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
<p>Madde 4 – Doğrudan doğruya şehir ve kasabalar, köyler hıfzıssıhhasına veya tıbbi ve içtimai muavenete mütâallik işlerin ifası belediyelere ve idarei hususiyelere ve sair mahalli idarelere tevdi edilir. Vekalet indelicap bu idarelere rehber olmak üzere bazı mahallerde nümune tesisatı vücade getirir.</p> <p>Madde 20 – Belediyelerin umumi hıfzıssıhha ve içtimai muavenete taallük eden mesailden ifasile mükellef oldukları vazifelere aşağıda zikredilmiştir.</p> <p>1 - İçilecek ve kullanılacak evsafı fenniyeyi haiz su celbi.</p> <p>2 - Lağım ve mecralar tesisatı.</p> <p>3 - Mezbaha inşaatı.</p> <p>4 - Mezarlıklar tesisatı ve mevta defni ve nakli işleri.</p>	

- 5 - Her nevi muzahrafatın teb'it ve imhası.
- 6 - Meskenlerin sıhhi ahvaline nezaret.
- 7 - Sıcak ve soğuk hamamlar tesisi.
- 8 - (Mülga: 24/6/1995-KHK-560/21 md.; Aynen kabul: 27/5/2004-5179/37 md.)
- 9 - Umumi mahallerde halkın sıhhatine zarar veren amilleri izale.
- 10 - Sari hastalıklarla mücadele işlerine muavenet.
- 11 - Hususi eczane bulunmayan yerlerde eczane küşadı.
- 12 - İlk tıbbi imdat ve muavenet teşkilatı.
- 13 - Hastane, dispanser, süt çocuğu, muayene ve tedavi evi, aceze ve ihtiyar yurtları ve doğum evi tesis ve idaresi.
- 14 - Meccani doğum yardımı için ebe istihdamı.

Madde 23 – Her vilayet merkezinde bir umumi hıfzıssıhha meclisi toplanır. Bu meclis mahalli sıhhat ve içtimai muavenet müdürü, nafia mühendisi, maarif, baytar müdürü, mevcutsa sahil sıhhiye merkezi tabibi, bir hükümet ve belediye tabibi ve hastane baştabibi ile garnizon ve kıt'a bulunan yerlerde en büyük askeri tabip ve serbest sanat icra eden bir tabip ve bir eczacıdan ve belediye reisinden mürekkeptir. Meclis valinin veya valiye bilvekele sıhhiye müdürünün riyaseti altında içtima eder. Valinin tensip edeceği bir zat kitabet vazifesini ifa ve zabıtları tanzim eder.

Madde 65 – Sari bir hastalık zuhur ettiği veya zuhurundan şüphelenildiği veya sari ve salgın bir hastalıktan vefat vuku bulduğu veyahut vefatın sari ve salgın bir hastalık tesiri ile husule geldiğinden şüphe edildiği ihbar olunur olunmaz hükümet tabipleri veya bulunmadığı mahallerde belediye tabipleri mahallinde lazım gelen tetkikatı icra ve hastalığın muhakkak olup olmadığını ve zuhuru sebeplerini tahkik ile mafevke işar eyler. Sari hastalıklar tetkikatı yapan tabiplere bütün Devlet kuvvetleri müzaheretle mecburdurlar.

Madde 86 – İçinde sari ve salgın hastalıklardan biri çıkan binalarla bitişik binalar sahipleri hastalığın izalesine hadim ve yayılmasına mani olmak üzere sıhhiye memurlarının gösterecekleri sıhhi mahzurları ıslaha mecburdurlar. Sahipleri yapmazsa Hükümet veya belediyelerce yapıp, masarifi, maliye memurlarınca Tahsili Emval Kanununa tevfikân tahsil olunur.

Madde 105 – Frengi ve belsoğukluğu ve yumuşak şankr müptelaları bütün resmi sıhhat müesseselerinde veya Hükümet ve belediye tabipleri tarafından parasız tedavi edilir.

Madde 161 – Metrük çocukları altı yaşını ikmal edinceye kadar mahalli belediyeleri, belediye olmayan yerlerde köy heyeti ihtiyariyeleri himayeye mecburdurlar. Hususi müesseseleri olmayan yerlerde belediyeler bu çocukları icap ederse bir ücret mukabilinde bakılmak ve büyütölmek üzere aileler nezdine verirler. Altı yaşından sonra bu çocukların himayesi ve tahsil ettirilmesi Maarif Vekaletince deruhde olunur.

Madde 181 – Umumi sıhhate taallük edip (183) ncü maddede envai zikredilen eşya ve levazım, Sıhhat ve İçtimai Muavenet Vekaletinin teftiş ve murakabesine tabidir. Belediye teşekköl etmiş olan mahallerde bu murakabe vekaletinin bu kanun dairesinde ıstar edeceği nizamnamelerle talimatlara tevfikân belediye tarafından ve belediyelerin bulunmadığı yerlerde vekalet sıhhi teşkilatına mensup memurlar tarafından icra edilir.

Madde 216 – Defin ruhsatıyeleri belediye tabipleri, toplum sağlığı merkezi tabipleri ile aile hekimleri tarafından mevtanın muayenesinden sonra verilir ve bu ruhsatıyelerin yerleşim yeri bazında hangi tabipler tarafından verileceği Türkiye Halk Sağlığı Kurumu tarafından belirlenir. Ölümüne sebep olan hastalık esnasında tedavi eden tabibin verdiği ruhsatname resmi tabipler tarafından tasdik edilmek şartıyla muteberdir.

Madde 266 – Her şehir ve kasaba belediyesi bu kanunun mer'iyeti tarihinden itibaren bir sene zarfında o şehir veya kasabanın ihtiyaçlarına göre bu kanunun gösterdiği sıhhi hususlara ait bir zabita talimatnamesi tertip eder. Bu nizamname, meskenlerin ihtiva etmeleri lazım gelen asgari müstemilatı, umumi ve müşterek ikametgahlardaki ikamet şeraitini, gıda maddeleri satılan veya sair temizliğe mütaallik işlerle iştigal edilen mahallerin, han, otel, misafirhane, eğlence mahalleriyle bütün umumi yerlerin sıhhi şartlarını ve umumiyetle şehrin sıhhat ve temizliğine taallük eden hususlara ait riayetleri lazım gelen kaideleri ihtiva eder.

Madde 283 – Bu Kanunda yazılı belediye vazifelerine taallük edip 266 ncı maddede gösterilen sıhhi zabıta nizamnamesinde mezkur memnuiyetlere muhalif hareket edenlerle mecburiyetlere riayet etmeyenler, 15/5/1930 tarihli ve 1608 sayılı Kanunla değişik 16/4/1924 tarihli ve 486 sayılı Kanun mucibince cezalandırılır.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
3194 sayılı İmar Kanunu	Bu Kanun, yerleşme yerleri ile bu yerlerdeki yapılaşmaların; plan, fen, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak amacıyla düzenlenmiştir.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri

Halihazır harita ve imar planları:

Madde 7 – Halihazır harita ve imar planlarının yapılmasında aşağıda belirtilen hususlara uyulur.

a) Halihazır haritası bulunmayan yerleşim yerlerinin halihazır haritaları belediyeler veya valiliklerce yapılır veya yaptırılır. Bu haritaların tasdik mercii belediyeler ve valilikler olup tasdikli bir nüshası Bakanlığa, diğer bir nüshası da ilgili tapu dairesine gönderilir.

b) Son nüfus sayımında, nüfusu 10.000'i aşan yerleşmelerin imar planlarının yaptırılmaları mecburidir.

Son nüfus sayımında nüfusu 10.000'i aşmayan yerleşmelerde, imar planı yapılmasının gerekli olup olmadığına belediye meclisi karar verir. Mevcut imar planları yürürlüktedir.

c) Mevcut planların yerleşmiş nüfusa yetersiz olması durumunda veya yeni yerleşme alanlarının acilen kullanmaya açılmasını temin için; belediyeler veya valiliklerce yapılacak mevzi imar planlarına veya imar planı olmayan yerlerde Bakanlıkça hazırlanacak yönetmelik esaslarına göre uygulama yapılır.

Haritaların alınmasına veya imar planlarının tatbikatına memur edilen vazifeliler, vazifelerini yaparlarken 2613 sayılı Kadastro ve Tapu Tahriri Kanununun 7 nci maddesindeki selahiyeti haizdirler.

Planların hazırlanması ve yürürlüğe konulması:

Madde 8 – Planların hazırlanmasında ve yürürlüğe konulmasında aşağıda belirtilen esaslara uyulur.

a) Bölge planları; sosyo - ekonomik gelişme eğilimlerini, yerleşmelerin gelişme potansiyelini, sektörel hedefleri, faaliyetlerin ve alt yapıların dağılımını belirlemek üzere hazırlanacak bölge planlarını, gerekli gördüğü hallerde Devlet Planlama Teşkilatı yapar veya yaptırır.

b) İmar Planları; Nazım İmar Planı ve Uygulama İmar Planından meydana gelir. Mevcut ise bölge planı ve çevre düzeni plan kararlarına uygunluğu sağlanarak, belediye sınırları içinde kalan yerlerin nazım ve uygulama imar planları ilgili belediyelerce yapılır veya yaptırılır. Belediye meclisince onaylanarak yürürlüğe girer. Bu planlar onay tarihinden itibaren belediye başkanlığınca tespit edilen ilan yerlerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. Belediye başkanlığınca belediye meclisine gönderilen itirazlar ve planları belediye meclisi onbeş gün içinde inceleyerek kesin karara bağlar.

Belediye ve mücavir alan dışında kalan yerlerde yapılacak planlar valilik veya ilgisince yapılır veya yaptırılır. Valilikçe uygun görüldüğü takdirde onaylanarak yürürlüğe girer. Onay tarihinden itibaren valilikçe tespit edilen ilan yerinde ve ilgili idarelerin internet sayfalarında bir ay süreyle eş zamanlı olarak ilan edilir. Bir aylık ilan süresi içinde planlara itiraz edilebilir. İtirazlar valiliğe yapılır, valilik itirazları ve planları onbeş gün içerisinde inceleyerek kesin karara bağlar.

Onaylanmış planlarda yapılacak değişiklikler de yukarıdaki usullere tabidir.

Kesinleşen imar planlarının bir kopyası, Bakanlığa gönderilir.

İmar planları alenidir. Bu aleniyeti sağlamak ilgili idarelerin görevidir. Belediye Başkanlığı ve mülki amirlikler, imar planının tamamını veya bir kısmını kopyalar veya kitapçıklar haline getirip çoğaltarak tespit edilecek ücret karşılığında isteyenlere verir.

c) Tarım arazileri, Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanununda belirtilen izinler alınmadan tarımsal amaç dışında kullanılmak üzere plânlanamaz.

ç) Bakanlıkça belirlenen tanımlar ve esaslara göre hazırlanıp onaylanan halihazır haritalar, plan, plan değişikliği ve revizyonları, parselasyon planları, yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgeleri ile imar mevzuatına konu edilen diğer coğrafi veri ve bilgilerin, ilgili idareler ile kurum ve kuruluşlarca; Bakanlar Kurulunca belirlenen usul ve esaslara uygun şekilde ve sayısal olarak; üretilmesi, elektronik ortamda ilan edilmesi, Bakanlıkça tesis edilecek elektronik ortam üzerinden paylaşılması, arşivlenmesi ve güncellenmesi zorunludur. Yapı ruhsatına ilişkin işlemlerde bu veriler esas alınır.

d) Arazi kullanımı ve yapılaşmada sadece mekânsal strateji planları, çevre düzeni planları ve imar planları kararlarına uyulur. Alt kademe planların, üst kademe planların kesinleştiği tarihten itibaren en geç bir yıl içinde ilgili idarece üst kademe planlara uygun hale getirilmesi zorunludur. Aksi halde, üst kademe planları onaylayan kurum ve kuruluşlar alt kademe planları en geç altı ay içinde uygun hale getirir ve resen onaylar. Bu süre içinde ruhsat işlemleri, yürürlükte olan uygulama imar planına göre gerçekleştirilir. Bu bent uyarınca yapılacak işlemlerde bu maddenin (c) bendi hükümlerine uyulur.

e) Kamu kurum ve kuruluşları veya plan müellifleri; ilgili kamu kurum ve kuruluşlarından plana ilişkin görüşlerini alır. Kurum ve kuruluşlar, görüşlerini en geç otuz gün içerisinde bildirmek zorundadır. Görüş bildirilmesi için etüt ve analiz gibi uzun süreli çalışma yapılması gereken hallerde ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının talebi üzerine otuz günü geçmemek üzere ilave süre verilir. Bu süre içerisinde görüş bildirilmediği takdirde plan hakkında olumsuz bir görüşün bulunmadığı kabul edilir.

f) Kentsel asgari standartlar, Bakanlıkça belirlenen esaslar doğrultusunda çevre düzeni planı ile belirlenebilir. Uygulamaya ilişkin kararlar, yörenin koşulları, parselin bulunduğu bölgenin genel özellikleri, yapının niteliği ve ihtiyacı, erişilebilirlik, sürdürülebilirlik, çevreye etkisi dikkate alınarak ve ölçüleri verilerek Bakanlıkça belirlenen esaslara göre uygulama imar planında belirlenir.

g) Bakanlık; ilgili idareler, kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişiler tarafından yapılan mekansal planlamaya, harita ve parselasyona, etüt ve projelendirmeye, yapı ruhsatı ve yapı kullanma izni düzenlemeye, enerji kimlik belgesi hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemler ile yapı malzemelerini; denetlemeye, aykırılıklar hakkında işlem tesis etmeye, aykırılıkları gidererek mevzuata uygun hale getirmeye yönelik değişiklik yapmaya ve onaylamaya, yapı tatil tutanağı tanzim etmeye, mühürlemeye, yıkım kararı almaya ve yıkımı gerçekleştirmeye, ilgililer hakkında idari yaptırım kararı vermeye yetkilidir. Bu görevlerden, yapı tatil tutanağı tanzim etmeye, mühürlemeye ve yıkım kararına ilişkin rapor düzenleme işi ile denetlemeye ilişkin görevler, Bakanlığın merkez ve taşra teşkilatında, denetçi belgesini haiz personel tarafından gerçekleştirilir. İlgililer Bakanlık denetçileri tarafından istenilen her türlü bilgi ve belgeyi, istenilen süre içerisinde vermek zorundadırlar. Bakanlık denetçilerinin seçimi, eğitimleri, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları Bakanlıkça belirlenir.

ğ) Büyükşehir belediyesi sınırının il sınırı olması nedeniyle mahalleye dönüşen, nüfusu 5.000'in altında kalan ve kırsal yerleşim özelliği devam eden yerlerdeki uygulamalar, büyükşehir belediye meclisince aksine bir karar alınmadıkça, uygulama imar planı yapılıncaya kadar 27 nci madde hükümlerine göre yürütülür. Kırsal alanlarda iş yeri açma ve çalışma izni; kadimden kalan veya yapıldığı tarihteki mevzuat kapsamında yola cephesi olmaksızın inşa edilen yapılar ile köy yerleşik alanlarda kalan yapılara kırsal yapı belgesine, yerleşik alan sınırı dışındaki diğer yapılara ise yapı kullanma izin belgesine göre verilir. Köylerde bulunan konutlarda, iş yeri açma ve çalışma izni alınarak ev pansiyonculuğu yapılabilir. Kamuya ait bir yaya veya taşıt yoluna cephe sağlanmadan yapı inşa edilemez, parsel oluşturulamaz. Yerleşme ve yapılaşma özellikleri, mimari doku ve karakteri, gelişme düzey ve potansiyeli açısından önem arz eden köylerde bu özellikleri korumak, geliştirmek ve yaşatmak amacıyla muhtarlık katılımı ile ilgili idarelerce köy tasarım rehberleri hazırlanabilir. Köy tasarım rehberleri ilgili idare meclisi kararı ile onaylanır ve uygulanır.

h) Köylerde ve kırsal özellik gösteren diğer yerleşmelerde yapıların etüt ve projeleri ilgili idarenin veya Bakanlığın taşra teşkilatının mimar ve mühendisleri tarafından hazırlanabilir. Bakanlıkça; bu Kanun kapsamındaki yerleşmelere ilişkin enerji verimli, iklim duyarlı ve ekolojik özellikli plan ve projeler hazırlanabilir veya hazırlattırılabilir, bu nitelikli yapılar inşa edilebilir veya uzun vadeli kredilendirilmek

suretiyle desteklenebilir.

i) Harita, plan, etüt ve projeler; idare ve ilgili kanunlarında açıkça belirtilen yetkili kuruluşlar dışında meslek odaları dahil başka bir kurum veya kuruluşun vize veya onayına tabi tutulamaz, tutulması istenemez. Vize veya onay yaptırılmaması ve benzeri nedenlerle müellifler veya bunlara ait kuruluşların büro tescilleri iptal edilemez veya yenilenmesi hiçbir şekilde geciktirilemez. Müelliflerden bu hükmü ortadan kaldıracak şekilde taahhütname talep edilemez.

i) İdarelerce onaylanmış; mevcut durumu gösteren halihazır haritalar, parselasyon planları ile teknik ve idari düzenlemeleri içeren bu Kanun kapsamındaki planların değişiklik ve revizyonlarında ilk müellifin görüşü veya izni aranmaz.

j) İlgili idareler, Bakanlıkça belirlenen esaslara göre mimari estetik komisyonu kurar. Komisyon, yapıların ve onaylı mimari projelerinin özgün fikir ifade edip etmediğine karar vermeye yetkilidir. Özgün fikir ifade etmeyenlerde yapılacak değişikliklerde ilk müellifin görüşü aranmaz. Özgün fikir ifade eden mimarlık eser ve projelerinde; eser sözleşmesinde işleme izni verilenler ile eserin bütünlüğünü bozmadığına, estetik görünümünü değiştirmedikçe, teknik, yönetsel amaçlar ve kullanım amacı nedeniyle zorunlu olduğuna karar verilen değişiklikler müellifinin izni alınmaksızın yapılabilir. Bu durumda ilk müellif tarafından talep edilebilecek telif ücreti; ilgili meslek odasının belirlenen mimari proje asgari hizmet bedelinin, tamamlanan yapılarda yüzde yirmisini, inşaatı süren yapılarda yüzde on beşini geçemez.

İmar programları, kamulaştırma ve kısıtlılık hali:

Madde 10 – Belediyeler; imar planlarının yürürlüğe girmesinden en geç 3 ay içinde, bu planı tatbik etmek üzere 5 yıllık imar programlarını hazırlarlar. Beş yıllık imar programlarının görüşülmesi sırasında ilgili yatırımcı kamu kuruluşlarının temsilcileri görüşleri esas alınmak üzere Meclis toplantısına katılır. Bu programlar, belediye meclisinde kabul edildikten sonra kesinleşir. Bu program içinde bulunan kamu kuruluşlarına tahsis edilen alanlar, ilgili kamu kuruluşlarına bildirilir. Beş yıllık imar programları sınırları içinde kalan alanlardaki kamu hizmet tesislerine tahsis edilmiş olan yerleri ilgili kamu kuruluşları, bu program süresi içinde kamulaştırırlar. Bu amaçla gerekli ödenek, kamu kuruluşlarının yıllık bütçelerine konulur.

İmar programlarında, umumi hizmetlere ayrılan yerler ile özel kanunları gereğince kısıtlama konulan gayrimenkuller kamulaştırılınca veya umumi hizmetlerle ilgili projeler gerçekleştirilinceye kadar bu yerlerle ilgili olarak diğer kanunlarla verilen haklar devam eder.

Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
2872 Sayılı Çevre Kanunu	Bu Kanunun amacı, bütün canlıların ortak varlığı olan çevrenin, sürdürülebilir çevre ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda korunmasını sağlamaktır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
İzin alma, arıtma ve bertaraf etme yükümlülüğü	
Madde 11 – ...	
(11)Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler evsel katı atık bertaraf tesislerini kurmak, kurdurmak, işletmek veya işletmekle yükümlüdürler. Bu hizmetten yararlanan ve/veya yararlanacaklar, sorumlu yönetimlerin yapacağı yatırım, işletme, bakım, onarım ve ıslah harcamalarına katılmakla yükümlüdür. Bu hizmetten yararlananlardan, belediye meclisince belirlenecek tarifeye göre katı atık toplama, taşıma ve bertaraf ücreti alınır. Bu fıkra uyarınca tahsil edilen ücretler, katı atıkla ilgili hizmetler dışında kullanılamaz.	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
775 Gecekondu Kanunu	Mevcut gecekonduların ıslahı, tasfiyesi, yeniden gecekondu yapımının önlenmesi ve bu amaçlarla alınması gereken tedbirler hakkında bu kanun hükümleri uygulanır.

Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
<p>Arsaların hangi amaçla kullanılabileceği:</p> <p>Madde 7– (1)Belediyelerin mülkiyetinde bulunan ve bundan sonra bu kanuna göre mülkiyetine geçecek olan arazi ve arsalar, belediye meclisi kararı ile belli edilip, Toplu Konut İdaresi Başkanlığınca uygun görülenler, bu kanun hükümleri dairesinde konut yapımına ayrılır.</p>	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
6502 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı; kamu yararına uygun olarak tüketicinin sağlık ve güvenliği ile ekonomik çıkarlarını koruyucu, zararlarını tazmin edici, çevresel tehlikelerden korunmasını sağlayıcı, tüketiciyi aydınlatıcı ve bilinçlendirici önlemleri almak, tüketicilerin kendilerini koruyucu girişimlerini özendirmek ve bu konulardaki politikaların oluşturulmasında gönüllü örgütlenmeleri teşvik etmeye ilişkin hususları düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
<p>Satıştan kaçınma</p> <p>MADDE 6- ...</p> <p>(4) Bakanlık ve belediyeler, bu madde hükümlerinin uygulanması ve izlenmesine ilişkin işleri yürütmekle görevlidir.</p> <p>Fiyat etiketi</p> <p>MADDE 54- ...</p> <p>(4) Bakanlık, belediyeler ve ilgili odalar, bu madde hükümlerinin uygulanması ve izlenmesine ilişkin işleri yürütmekle görevlidirler.</p> <p style="text-align: center;">Tüketici Hakem Heyeti</p> <p>Kuruluşu ve görev alanı</p> <p>MADDE 66- ...</p> <p>(2) Başkanlığı illerde ticaret il müdürü, ilçelerde ise kaymakam veya bunların görevlendireceği bir memur tarafından yürütülen tüketici hakem heyeti;</p> <p>a) Belediye başkanının konunun uzmanı belediye personeli arasından görevlendireceği bir üye,</p> <p>b) Baronun, mensupları arasından görevlendireceği bir üye,</p> <p>c) Satıcının tacir olduğu uyuşmazlıklarda ticaret ve sanayi odasının ya da bunların ayrı ayrı örgütlendiği yerlerde ticaret odasının; satıcının esnaf ve sanatkâr olduğu uyuşmazlıklarda, illerde esnaf ve sanatkârlar odaları birliğinin, ilçelerde ise en fazla üyeye sahip esnaf ve sanatkârlar odasının görevlendireceği bir üye,</p> <p>ç) Tüketici örgütlerinin kendi aralarından seçecekleri bir üye,</p> <p>olmak üzere başkan dâhil beş üyeden oluşur. Başkan ve üyelerin bu fıkrada yer alan niteliklere sahip yedekleri de ayrıca belirlenir.</p>	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu	Bu Kanunun amacı; demokratik ve şeffaf yönetimin gereği olan eşitlik, tarafsızlık ve açıklık ilkelerine uygun olarak kişilerin bilgi edinme hakkını kullanmalarına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
<p>Bilgi verme yükümlülüğü</p> <p>Madde 5- Kurum ve kuruluşlar, bu Kanunda yer alan istisnalar dışındaki her türlü bilgi veya belgeyi başvuranların yararlanmasına sunmak ve bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru sonuçlandırmak üzere, gerekli idarî ve teknik tedbirleri almakla yükümlüdürler.</p> <p>Bu Kanun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren diğer kanunların bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.</p>	

Başvuruların cevaplandırılması	
Madde 12- Kurum ve kuruluşlar, bilgi edinme başvurularıyla ilgili cevaplarını yazılı olarak veya elektronik ortamda başvuru sahibine bildirirler. Başvurunun reddedilmesi hâlinde bu kararın gerekçesi ve buna karşı başvuru yolları belirtilir.	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
3572 sayılı İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun	Bu Kanunun amacı, sanayi, tarım ve diğer işyerleri ile her türlü işletmeleri, işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi işlerinin basitleştirilmesi ve kolaylaştırılmasıdır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Madde 3 – İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatını vermeye aşağıdaki merciler yetkilidir:	
a) Belediye hudutları ve mücavir alan dışında kalan işyerleri ve işletmelere il özel idareleri.	
b) Belediye hudutları ile mücavir alan içinde kalan tüm işyerleri ve işletmelere belediyeler,	
c) Belediye hudutları ve mücavir alan içinde kalan işyeri ve işletmelerden büyükşehir belediyesi olan yerlerde;	
ca) 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseler için büyükşehir belediye başkanlığı,	
cb) Sıhhi ve sair işletmeler için ise büyükşehir belediyesi içinde kalan diğer belediye başkanlıkları.	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5378 Engelliler Hakkında Kanun	Bu Kanunun amacı; engellilerin temel hak ve özgürlüklerden faydalanmasını teşvik ve temin ederek ve doğuştan sahip oldukları onura saygıyı güçlendirerek toplumsal hayata diğer bireylerle eşit koşullarda tam ve etkin katılımlarının sağlanması ve engelliliği önleyici tedbirlerin alınması için gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamaktır.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Meslekî habilitasyon ve rehabilitasyon	
Madde 13- ...	
(4)Engellilerin mesleki habilitasyon ve rehabilitasyon hizmetleri, kamu kurum ve kuruluşları ile belediyeler ve diğer gerçek veya tüzel kişiler tarafından da gerçekleştirilebilir.	
Geçici Madde 3- Büyükşehir belediyeleri ve belediyeler, şehir içinde kendilerince sunulan ya da denetimlerinde olan sürücü koltuğu hariç dokuz veya daha fazla koltuğu bulunan araçlarla sağlanan toplu taşıma hizmetlerinin engellilerin erişilebilirliğine uygun olması için gereken tedbirleri alır. Mevcut özel ve kamu toplu taşıma araçları, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren sekiz yıl içinde, sürücü koltuğu hariç dokuz ila on altı oturma yeri olan araçlarla verilen toplu taşıma hizmetleri, turizm taşımacılığı yapılan araçlarla sağlanan taşıma hizmetleri ve özel ve kamu şehirler arası toplu taşıma hizmetleri ile yolcu gemileri 7/7/2018 tarihine kadar engelliler için erişilebilir duruma getirilir.	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
5395 Sayılı Çocuk Koruma Kanunu	Bu Kanunun amacı, korunma ihtiyacı olan veya suça sürüklenen çocukların korunmasına, haklarının ve esenliklerinin güvence altına alınmasına ilişkin usûl ve esasları düzenlemektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
Koruyucu ve destekleyici tedbirler	
Madde 5- (1) Koruyucu ve destekleyici tedbirler, çocuğun öncelikle kendi aile ortamında korunmasını sağlamaya yönelik danışmanlık, eğitim, bakım, sağlık ve barınma konularında alınacak tedbirlerdir. Bunlardan;	
a) Danışmanlık tedbiri, çocuğun bakımından sorumlu olan kimselere çocuk yetiştirme konusunda; çocuklara da eğitim ve gelişimleri ile ilgili sorunlarının çözümünde yol göstermeye,	

c) Barınma tedbiri, barınma yeri olmayan çocuklu kimselere veya hayatı tehlikede olan hamile kadınlara uygun barınma yeri sağlamaya, Yönelik tedbirdir.	
Hukuki Düzenlemenin Niteliği	Önemi
2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Kanunu	Bu Kanunun amacı; korunması gerekli taşınır ve taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili tanımları belirlemek, yapılacak işlem ve faaliyetleri düzenlemek, bu konuda gerekli ilke ve uygulama kararlarını alacak teşkilatın kuruluş ve görevlerini tespit etmektir.
Belediyemizin Görev Alanıyla İlgili Hükümleri	
<p>Hak ve sorumluluk:</p> <p>Madde 11 – ...</p> <p>(4)Kültür ve Turizm Bakanlığının uygun görmesi ile Vakıflar Genel Müdürlüğü, il özel idareleri, belediyeler ve diğer kamu kurum ve kuruluşları, yukarıda sözü geçen maliklere lüzum görülen hallerde, taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarının koruma, bakım ve onarımlarına, teknik eleman ve ödenekleri ile yardımda bulunabilirler.</p> <p>Kamulaştırma:</p> <p>Madde 15 – (1)Taşınmaz kültür varlıkları ve bunların korunma alanları, aşağıda belirlenen esaslara göre kamulaştırılır:</p> <p>a) Kısmen veya tamamen gerçek ve tüzelkişilerle mülkiyetine geçmiş olan korunması gerekli taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile korunma alanları Kültür ve Turizm Bakanlığınca hazırlanacak programlara uygun olarak kamulaştırılır. Bu maksat için, Kültür ve Turizm Bakanlığı bütçesine yeterli ödenek konur.</p> <p>Kamu kurum ve kuruluşları, belediyeler, il özel idareleri ve mahallî idare birlikleri tescilli taşınmaz kültür varlıklarını, koruma bölge kurullarının belirlediği fonksiyonda kullanılmak kaydıyla kamulaştırabilirler.</p>	
B. Belediyenin Yetkilerine İlişkin Hukuki Düzenlemeler	
5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 15.maddesinde yer alan görev yetki ve sorumluluklar	
<p>Belediyenin yetkileri ve imtiyazları</p> <p>Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:</p> <p>a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.</p> <p>b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.</p> <p>c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.</p> <p>d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.</p> <p>e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.</p> <p>f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.</p> <p>g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.</p> <p>h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.</p>	

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Bu Kanunun amacı, kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemektir.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhaleleri Sözleşmeleri Kanunu

Bu Kanunun amacı, kamu hukukuna tâbi olan veya kamunun denetimi altında bulunan veyahut kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemektir.

2464 sayılı Belediye Gelirleri ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu

Bu Kanun, belediye vergilerini düzenlemektedir:

1. Belediye Vergileri

- 1.1. İlan ve Reklam Vergisi (12.md - 16.md.)
- 1.2. Eğlence Vergisi (17.md. – 22.md.)
- 1.3. Çeşitli Vergiler
 - 1.3.1. Haberleşme Vergisi (29.md. – 33.md.)
 - 1.3.2. Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi (34.md. – 39.md.)
 - 1.3.3. Yangın Sigortası Vergisi (40.md. – 44.md.)
 - 1.3.4. Çevre Temizlik Vergisi (mükerrer madde 44)

2. Belediye Harçları

- 2.1. İşgal Harcı (52.md. – 57.md.)
- 2.2. Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı (58.md. – 62.md.)
- 2.3. Kaynak Suları Harcı (63.md. – 66.md.)
- 2.4. Tellallık Harcı (67.md. – 71.md.)
- 2.5. Hayvan Kesimi, Muayene ve Denetleme Harcı (72.md. – 75.md.)
- 2.6. Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı (76.md. – 78.md.)
- 2.7. Bina İnşaat Harcı (ek madde -1 – ek madde - 6)
- 2.8. Çeşitli Harçlar (79.md. – 85.md.)
 - 2.8.1. Kayıt ve suret harcı
 - 2.8.2. İmar ile ilgili harçlar
 - 2.8.3. İşyeri açma izni harcı
 - 2.8.4. Muayene, ruhsat ve rapor harcı
 - 2.8.5. Sağlık belgesi harcı
 - 2.8.6. Esnaf muafılığı belgesi harcı

3. Harcamalara Katılma Payları (86.md. – 94.md.)

2380 Sayılı Belediyelere Ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

Payların hesaplanması ve dağıtımı ile tahsiline ilişkin esaslar, bu Kanun hükümlerine göre yapılmaktadır.

213 sayılı Vergi usul Kanunu ve 6183 sayılı Amme Alacaklarını Tahsil Usulü Hakkında Kanun

Belediye vergilerinin, tarh, tahakkuk, tebliğ ve tahsiline ilişkin hükümler, bu Kanunlarda yer almaktadır.

C. Belediyenin ve Belediye Görevlilerinin Sorumlulukları

5237 sayılı Türk Ceza Kanunu

Ceza Kanununun amacı; kişi hak ve özgürlüklerini, kamu düzen ve güvenliğini, hukuk devletini, kamu sağlığını ve çevreyi, toplum barışını korumak, suç işlenmesini önlemektir. Kanunda, bu amacın gerçekleştirilmesi için ceza sorumluluğunun temel esasları ile suçlar, ceza ve güvenlik tedbirlerinin türleri düzenlenmiştir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

Bu Kanun, Genel ve Katma Bütçeli Kurumlar, İl Özel İdareleri, Belediyeler, İl Özel İdareleri ve Belediyelerin kurdukları birlikler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşlarda, kanunlarla kurulan fonlarda, kefalet sandıklarında veya Beden Terbiyesi Bölge Müdürlüklerinde çalışan memurlar hakkında uygulanır.

Sözleşmeli ve geçici personel hakkında bu Kanunda belirtilen özel hükümler uygulanır.

4857 sayılı İş Kanunu

Bu Kanunun amacı işverenler ile bir iş sözleşmesine dayanarak çalıştırılan işçilerin çalışma şartları ve çalışma ortamına ilişkin hak ve sorumluluklarını düzenlemektir.

D. Belediye Karar Organlarının Görevleri

D.1. Belediye Başkanı

Belediye başkanının görev ve yetkileri

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

D.2. Belediye Meclisi	Meclisin görev ve yetkileri Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır: a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek. b) Bütçe ve kesinhesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak. c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır. d) Borçlanmaya karar vermek. e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek. f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek. g) Şartlı bağışları kabul etmek. h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşbin YTL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek. i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek. j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek. k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek. l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek. m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek. n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek. o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek. p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek. r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek. s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak. t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek. u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.
------------------------------	---

D.3. Belediye Encümeni	Encümenin görev ve yetkileri Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır: a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesinhesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek. b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak. c) Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek. d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak. e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek. f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek. g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek. h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek. i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.
-------------------------------	--

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Derince Belediyesi'nin fiziksel yapısını aşağıdaki başlıklar altında görebiliriz.

❖ Binalar

✓ Belediye Hizmet Binaları:

Merkez Belediye Binası, Ek Hizmet Binası(kira), Fen İşleri Ana Binası, atölyeleri ve garajı, Temizlik İşleri Binası, Atık Toplama Merkezi, Destek Hizmetleri Deposu (eski kütüphane), Elektrik İşleri ve Bilgi İşlem Müdürlüğü Bakım Onarım ofisi (1ad.), 6 adet müstakil Muhtarlık Binası, 5 adet Muhtarlık Ofisi (1'i kiralık, 1'i boş), EYDEM Binası, Evlendirme Memurluğu (6 nolu GAR BİNASI), Hamam Sauna ve Dinlenme Merkezi, 5 nolu Gar binası (Emniyete tahsis), Gösteri merkezi dükkanı (Kocaeli Emniyet Müdürlüğü Su Altı Grup Amirliği'ne tahsis)

✓ Eğitim ve Kültür Yapıları

Zübeyde Hanım Kültür Merkezi, Derince Belediyesi Gösteri Merkezi, Kusachi Kültür Merkezi, Mersincik Mahalle Konağı, Çınarlı Mahalle Konağı, Harikalar Sahili, Gençlik Merkezi, Yenikent Sosyal Tesisleri, Piri Reis Kültür Merkezi ve Yelken Kafe.

✓ Spor Yapıları

Derince Belediyespor Tesis Binaları (2 Ad.), Derince Belediyespor Sahaları (2 Ad.), Çim Halı Sahaları-Çenedağ, Mersincik ve Yenikent Mahalleri (3 Ad.), Yüzme Havuzu.

✓ Diğer Yapılar

Çınarlı ASM, Hastane Harici Otoparkı, 44 Evler yeşil alan açık otoparkı, Katlı Otopark (2x1941 m²+1 x1331 m²), İşyeri (1941 m² market), Çenesuyu Fabrikası ve Kaşık Tesisleri, Kafe-Yenikent (1 Ad.), Çenesuyu Çay Bahçesi Binaları (1 Ad.), Büfe Yerleri (33 Ad.), Taksi Durak Yerleri (6 Ad.), Birlik Taksi, Bankamatik Yeri (35 Ad.), Çenesuyu Dükkanı (2 Ad.), 14 ad. Baz İstasyonu Yerinde Kurulu Operatör Sayısı (27 ad.), Depolanma Merkezi (Derince-Adapazarı ve Şehir içi Minibüsleri (5 ad.), 24 işyeri ile 2 bodrum (D Plaza).

❖ Mezarlıklar (7 Adet)

Derince Merkez Mezarlığı, Yörükler Mezarlığı, Şehitlik, Çınarlı-Çenesuyu Mezarlığı, Yeni Çınarlı, İbnisina Mezarlığı(özel), Çenedere Mezarlığı(özel)

❖ Parklar: 90 adet park

❖ Motorlu Araçlar

✓ İş Makineleri

S.NO	PLAKA	MARKA	MODEL	KULLANILDIĞI YER
1	41-04-72-0001	CATERPILLER 955KEPCE	1972	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2	41-04-05-0004	JCB 3CX 4WS-SM	2001	
3	41-04-08-0005	JCB 1CX BOBCET	2006	
4	41-04-09-0006	HIDROMEK 102 B	2009	
5	41-04-10-0007	HIDROMEK 102 B	2010	
6	41-04-06-0008	CATERPILLER SILINDIR CB-334 E	2006	
7	41-04-10-0009	HUNDAİ LASTİKLİ EKSK.	2010	
8	41-04-12-0013	JCB 3CX-SM-4T KAZ.-YÜK.	2012	
9	41-04-12-0014	JCB 436EZ YÜKLEYİCİ	2012	
10	41-04-15-0016	JCB3CX 14M3WM	2015	
11	41-04-06-0015	HUNDAİ HDF 25-5 FORKLİFT	2006	
12	41-04-11-0010	MATHIEU AZURA SÜPÜRGE	2011	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
13	41-04-11-0011	RAVO 540 STH SÜPÜRGE	2011	
14	41-04-06-0012	YALE GLP25VX FORKLİFT	2006	ÇENESUYU AŞ.

✓ Kamyonlar ve Traktörler

S.NO	PLAKA	MARKA	MODEL	KULLANILDIĞI YER
1	41 FF 161	MERCEDES	2011	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2	41 DU 451	ISUZU-SEPETLİ	2003	
3	41 BE 071	ISUZU DAMPERLİ	2008	
4	41 KC 598	BMC-SULAMA	2000	
5	41 FY 176	TÜMOSAN TRAKTÖR	1996	
6	14 EK 628	BAŞAK TRAKTÖR	1992	SPOR TESİSLERİ
7	-	HONDA ÇİM BİÇME MOTORU	2005	
8	41 KA 551	TÜMOSAN TRAKTÖR	1987	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
9	41 ND 061	ISUZU KAMYON	2011	
10	41 NV 935	BMC	2007	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
11	41 NV 936	BMC	2007	
12	41 RH 784	MİTUBİSHİ	2011	
13	41 SC 600	ISUZU	2006	
14	41 EG 500	MERCEDES-VAK. SÜPÜRME	2017	
15	41 EG 501	MERCEDES-ÇÖP TOPL.	2017	
16	41 EG 502	MERCEDES-ÇÖP TOPL.	2017	
17	41 EG 503	MERCEDES-ÇÖP TOPL.	2017	
18	41 EG 504	MERCEDES-ÇÖP TOPL.	2017	
19	41 EG 505	MERCEDES-ÇÖP TOPL.	2017	
20	41 EG 506	MERCEDES-ÇÖP TOPL.	2017	
21	41 EG 507	MERCEDES-ÇÖP TOPL.	2017	
22	41 EG 508	MERCEDES-ÇÖP TOPL.	2017	
23	41 EG 509	MERCEDES-ÇÖP TOPL.	2017	
24	41 EG 510	MERCEDES-ÇÖP TOPL.	2017	

✓ **Otobüs-Midibüs**

S.NO	PLAKA	MARKA	MODEL	KULLANILDIĞI YER
1	41 LE 730	MAN-OTOBÜS	2001	GARAJ
2	41 RH 756	ISUZU- OTOBÜS	2011	GARAJ
3	41 AT 948	OTOKAR- MIDİBÜS	2014	EYDEM ENG. ARACI
4	41 DB 191	FORD TRANSİT-PANEL	2016	AŞEVİ-YENİ

✓ **Kamyonet ve Motorlar**

S.NO	PLAKA	MARKA	MODEL	KULLANILDIĞI YER
1	41 R 3689	HUNDAİ	2006	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2	41 RS 556	FORD TRANSİT	2012	
3	41 RT 361	ISUZU-ÇİFT K.	2012	
4	41 RS 557	FORD-ÇİFT K.	2012	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
5	41 RS 558	FORD-ÇİFT K.	2012	
6	41 SD 737	ISUZU-ÇİFT K.	2010	
7	41 SD 634	FORD TRANSİT-ÇİFT K.	2012	
8	41 SD 635	FORD TRANSİT-ÇİFT K.	2013	
9	41 SF 689	SUZUKİ MOTORSİKLET	2013	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
10	41 SF 690		2013	
11	41 SF 691		2013	

2- Örgüt Yapısı:

Belediyenin Organları

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 3. maddesinin (b) bendi, belediyenin organlarını,

Tanımlar

Madde 3- Bu Kanunun uygulanmasında;

b) Belediyenin organları: Belediye meclisini, belediye encümenini ve belediye başkanını,

İfade eder.

şeklinde tanımlar.

Bu tanıma göre belediyenin organları;

- Belediye Başkanı
- Belediye Meclisi ve
- Belediye Encümeni'nden oluşur.

Organların oluşturulma şekli

1- Belediye Başkanı

Belediyeyi oluşturan organlardan **Belediye Başkanının** seçimi, 2972 sayılı “Mahalli İdareler ile Mahalle Muhtarlıkları ve İhtiyar Heyetleri Seçimi Hakkında Kanun”un 2. maddesinde belirtilen **çoğunluk sistemi** usulüne göre seçilir.

Seçim sistemi ve usulü:

Madde 2- Mahalli idareler seçimleri serbest, eşit, gizli, tek dereceli, genel oy, açık sayım ve döküm esaslarına göre, yargı yönetim ve denetimi altında yapılır.

İl genel meclisi ve **belediye meclisi üyelikleri için yapılan seçimlerde, onda birlik baraj uygulamalı nispi temsil sistemi, belediye başkanlığı seçiminde ise çoğunluk sistemi uygulanır.**

2- Belediye Meclisi

Belediyeyi oluşturan organlardan Belediye Meclisi ise, aynı Kanunun 5. maddesi b bendinde verilen rakamlara uygun sayıdaki meclis üyesi, 2. maddede belirtilen **onda birlik baraj uygulamalı nispi temsil sistemi** usulüne göre seçilerek oluşturulur.

Seçilecek üye sayısı:

Madde 5 – Her seçim çevresinde, seçilecek üye sayısı aşağıdaki usule göre hesaplanır.

b) Belediye meclisi üyelikleri için son genel nüfus sayımı sonuçlarına göre:

Nüfusu 10 000'e kadar olan beldelerde 9

Nüfusu 10 001'den 20 000'e kadar olan beldelerde 11

Nüfusu 20 001'den 50 000'e kadar olan beldelerde 15

Nüfusu 50 001'den 100 000'e kadar olan beldelerde 25

Nüfusu 100 001'den 250 000'e kadar olan beldelerde 31

Nüfusu 250 001'den 500 000'e kadar olan beldelerde 37

Nüfusu 500 001'den 1 000 000'a kadar olan beldelerde 45

Nüfusu 1 000 000'dan fazla olan beldelerde 55

Asıl ve aynı sayıda yedek üyelik hesaplanır.

Adaylık:

Madde 10 – ...

Ayrıca:

...

c) (Mülga : 31/3/1988 - 3420/8 md; Ek : 7/8/1988 - 3469/2 md; Değişik : 7/12/1988- 3507/2 md.) Siyasi partiler, belediye meclis üye sayısı 9 ve 11 olan beldelerde bir, 15 olan beldelerde iki, **25 ve 31 olan beldelerde üç**, 37 olan beldelerde dört, 45 olan beldelerde beş, 55 olan beldelerde altı adet **kontenjan adayı** gösterirler. ...

İl genel meclisi ve belediye meclisi üyeliklerine seçilenlerin tespiti:

Madde 23 –...

(Ek : 7/12/1988 - 3507/5 md.) 10 uncu madde uyarınca **kontenjan adayı** gösterilen belediye meclis üyesi seçim çevrelerinde bu maddeye göre yapılan bölme işlemi kontenjan sayısı çıkarılmak suretiyle yapılır. Kontenjan adayı gösterilen bu seçim çevrelerinde **geçerli oyların en çoğunu almış olan siyasi partinin kontenjan adayları belediye meclis üyeliğini kazanmış olurlar.**

Başkanlık Divanı

Meclis oluştuğundan sonra yapılacak ilk toplantıda Başkanlık Divanı, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 19. maddesinin 1. fıkrasına göre oluşturulur.

Başkanlık divanı

Madde 19- Belediye meclisi, seçim sonuçlarının ilânını takip eden beşinci gün belediye başkanının başkanlığında kendiliğinden toplanır. Meclis bu toplantıda, üyeleri arasından, gizli oyla meclis birinci ve ikinci başkan vekili ile en az iki kâtip üyeyi ilk iki yıl için görev yapmak üzere seçer. İlk iki yıldan sonra seçilecek başkanlık divanı yapılacak ilk mahallî idareler seçimlerine kadar görev yapar.

3- Belediye Encümeni

Belediye organlarının üçüncüsü olan Belediye Encümenini oluşturma görev ve yetkisi, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinin (k) bendine göre Belediye Meclisine verilmiş olup bu görev ve yetki;

Meclisin görev ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

şeklinde düzenlenmiştir.

Meclis, yetkisi kendisine ait bu görevini yine 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 33. Maddesinin (a) bendinde tarif edildiği biçimde yerine getirir.

Belediye encümeni

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

Oluşur.

İhtisas Komisyonları

Meclis, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. Maddesinin (k) bendine göre belediye encümenini oluşturma göreviyle birlikte ihtisas komisyonlarını oluşturma görev ve yetkisine de sahip olup, bu görevini de aynı kanunun 24. maddesinin aşağıda yazılı 1. ve 2. fıkralarında belirtildiği şartlara uygun biçimde yerine getirmek suretiyle ihtisas komisyonlarını oluşturur.

İhtisas komisyonları

Madde 24- Belediye meclisi, üyeleri arasından en az üç en fazla beş kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. Komisyonların bir yılı geçmemek üzere ne kadar süre için kurulacağı aynı meclis kararında belirtilir.

İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde plân ve bütçe ile imar komisyonlarının kurulması zorunludur.

Denetim Komisyonu

Yine meclis, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 25. maddesinin aşağıda yazılı 1. ve 2. fıkralarında belirtildiği şartlara uygun biçimde yerine getirmek suretiyle denetim komisyonunu oluşturur.

Denetim komisyonu

Madde 25- İl ve ilçe belediyeleri ile nüfusu 10.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisi, her ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere bir denetim komisyonu oluşturur.

Komisyon, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur.

Kardeş Kent

Meclis, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinin p bendi ile kardeş kent edinme yetkisine sahip olmakta ve bu yetkisini aynı kanunun 74. maddesinin 1. ve 2. paragraflarına dayanarak kullanmaktadır.

Meclisin görev ve yetkileri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

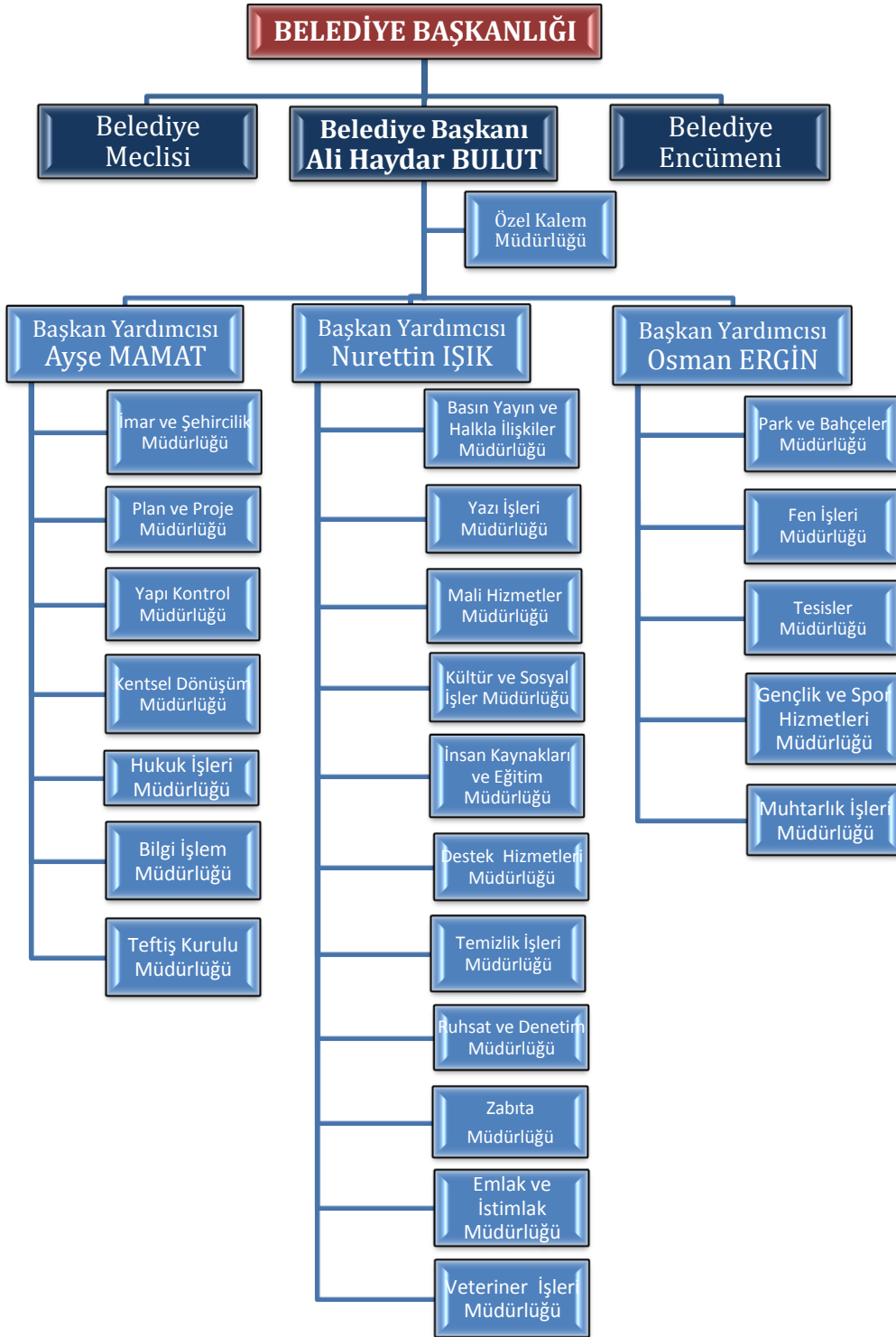
p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.

Yurt dışı ilişkileri

Madde 74- Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir.

Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.

Organizasyon Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Derince Belediyesinde kullanılan teknolojik altyapı, aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

YAZILIM KAYNAK LİSTESİ		
Sıra No	Cinsi	Sayısı
1	Perkotek (Personel İşlemleri Yazılımı)	1
2	Araç Takip Sistemi	1
3	Netcad+Belnet	1
4	SAYSİS Otomasyon	1

Derince Belediye Başkanlığı Teknik Altyapı bilgileri							
BİRİM	BİLGİSAYAR	YAZICI	LAPTOP	TARAYICI	FOTOKOPI	PROJEKSİYON	SERVER
Basın Yayın Müdürlüğü	6	4	3	-	-	-	-
Bilgi İşlem Müdürlüğü	5	1	3	2	-	-	5
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	19	14	-	1	1	-	-
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	8	2	-	1	1	-	-
Fen İşleri Müdürlüğü	11	9	2	2	1	1	-
Hukuk İşleri Müdürlüğü	3	2	-	1	-	-	-
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	9	5	1	1	-	-	-
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2	2	1	1	-	-	-
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	23	7	4	-	1	4	-
Mali Hizmetler Müdürlüğü	18	13	-	2	-	-	-
Özel Kalem Müdürlüğü	3	3	1	-	-	-	-
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	4	2	1	1	-	-	-
Plan Proje Müdürlüğü	2	1	1	-	-	-	-
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	3	2	-	1	-	-	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	5	2	1	-	-	-	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	5	3	1	2	-	-	-
Zabıta Müdürlüğü	4	3	2	-	-	-	-
Yapı Kontrol Müdürlüğü	7	1	1	2	1	-	-
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	5	2	1	-	-	-	-
Başkan Yardımcıları	-	2	4	-	-	-	-
TOPLAM	142	80	27	17	5	5	5

4- İnsan Kaynakları

Derince Belediye Başkanlığı, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 49. maddesine göre norm kadrosunu oluşturmuştur. Personel istihdamı ise gerek sözü edilen madde gerekse de bu maddeye dayanılarak çıkarılan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır.

Sözü edilen yönetmelikte 22/05/2016 tarihinde yapılan değişiklikle Derince Belediyesi, nüfusunun 136.742 olmasına rağmen, nüfusu 250.000-299.999 arasında olan belediyeler (C-11) grubundaki yerini ilçe, turizm, sanayi ve ticaret özelliği nedeniyle korumuştur.

Yönetmelik gereği C-11 grubunda yer alan belediyelerin istihdam edecekleri personel sayıları aşağıda verilmiştir:

Derince Belediyesi Norm Kadrosu	
Memur Kadro Toplamı	348
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	173
TOPLAM	521

Derince Belediye Başkanlığı Norm Kadro Yönetmeliğine Göre Kadro Dağılımı								
Unvanlar	Dolu	Boş	Toplam	Unvanlar	Dolu	Boş	Toplam	
Belediye Başkan Yardımcısı	2	2	4	Müfettiş	-	6	6	
Yazı İşleri Müdürü	1	-	1	Müfettiş Yardımcısı	-	2	2	
Mali Hizmetler Müdürü	1	-	1	Mali Hizmetler Uzmanı	-	4	4	
Fen İşleri Müdürü	1	-	1	Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1	1	2	
İmar Ve Şehircilik Müdürü	1	-	1	Teknik Personel(**)	15	40	55	
Teftiş Kurulu Müdürü	-	1	1	Sağlık Personeli(**)	-	18	18	
Temizlik İşleri Müdürü	-	1	1	Yardımcı Hizmet Personeli(**)	1	20	21	
Zabıta Müdürü	-	1	1	Zabıta Amiri	2	3	5	
Hukuk İşleri Müdürü	-	1	1	Zabıta Komiseri	1	13	14	
Diğer Müdürler(*)	5	10	15	Zabıta Memuru	14	70	84	
Özel Kalem Müdürü	-	1	1	Diğer Memurlar	10	70	80	
Uzman	3	2	5	Memur Kadroları Toplamı	61	287	348	
Şef	3	17	20	Sürekli İşçi Kadroları Toplamı	105	68	173	
Avukat	-	4	4	TOPLAM	166	355	521	

Hizmet Sınıfına Göre Memur Sayısı (Dolu Kadro)	
Sınıfın Adı	Memur Sayısı
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	45
Teknik Hizmetleri Sınıfı	15
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-
Yardımcı Hizmetleri Sınıfı	1
TOPLAM	61

ÇALIŞAN PERSONELİN	
İSTİHDAM ŞEKLİ	SAYISI
MEMUR	61
İŞÇİ	105
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	8
DİĞER (Temizlik, Hizmet Alımı, Zabıta Destek)	264
TOPLAM	438

ENGELLİ VE HÜKÜMLÜ SAYISI					
DURUMU	MEMUR		İŞÇİ		TOPLAM
	Bay	Bayan	Bay	Bayan	
Engelli	0	0	3	1	4
Hükümlü	0	0	1	0	1
TOPLAM	0	0	4	1	5
	0		5		

MEMUR PERSONEL HAREKETLERİ	
NAKLEN TAYİN GELEN MEMUR	0
NAKLEN TAYİN GİDEN MEMUR	4

DERİNCE BELEDİYE BAŞKANLIĞI											
Sıra No	MÜDÜRLÜKLER	Personellerin Müdürlük Bazında Dağılımı									
		Memur		Sözleşmeli		İşçi		Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
		Bay	Bayan	Bay	Bayan	Bay	Bayan				
1	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.	1	-	-	-	2	-	1	-	2	3
2	Bilgi İşlem Müdürlüğü	-	-	-	-	1	-	-	-	1	1
3	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3	-	-	-	14	1	3	-	15	18
4	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	6	-	-	-	1	-	6	-	1	7
5	Fen İşleri Müdürlüğü	8	1	2	-	37	-	9	2	37	48
6	Gençlik ve Spor hizmetleri Müd.	-	-	-	-	2	-	-	-	2	2
7	Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	-	1	2	-	-	1	2	3
8	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3	2	-	-	2	1	5	-	3	8
9	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	-	1	-	-	1	-	1	-	1	2
10	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	1	-	1	1	-	1	1	2	1	4
11	Kültür Sosyal İşler Müdürlüğü	2	-	-	-	6	1	2	-	7	9
12	Mali Hizmetler Müdürlüğü	4	1	-	-	9	-	5	-	9	14
13	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
14	Özel Kalem Müdürlüğü	3	-	-	-	-	-	3	-	-	3
15	Park Bahçeler Müdürlüğü	1	-	-	-	12	-	1	-	12	13
16	Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	-	1	-	-	-	1	-	1
17	Ruhsat Denetim Müdürlüğü	-	-	-	-	2	-	-	-	2	2
18	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
19	Temizlik İşleri Müdürlüğü	3	-	1	-	3	-	3	1	3	7
20	Tesisler Müdürlüğü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
21	Yapı Kontrol Müdürlüğü	3	-	-	-	4	-	3	-	4	7
22	Yazı İşleri Müdürlüğü	2	-	-	-	1	2	2	-	3	5
23	Zabıta Müdürlüğü	16	-	-	-	-	-	16	-	-	16
24	Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	1	-	-	-	-	1	-	1
Toplam		56	5	5	3	99	6	61	8	105	174
		61		8		105		174			

Belediyemizde görev yapan personellerin eğitim durumları

Mezuniyet	MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ		TOPLAM	
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)
İlkokul	-	0	39	38	-	-	39	22
Ortaokul	1	2	18	17	-	-	19	10
Lise	14	23	21	21	-	-	35	20
2 Yıllık Y.O.	21	34	8	7	-	-	29	17
4 Yıllık Fakülte	24	39	16	15	8	100.00	48	29
Lisans Üstü	1	2	3	2	-	-	4	2
Toplam	61	100.00	105	100.00	8	100.00	174	100.00

Çalışma sürelerine Göre Çalışan Sayıları

Yıl Aralığı	MEMUR			İŞÇİ			SÖZLEŞMELİ			TOPLAM		
	Erkek	Bayan	Oran (%)	Erkek	Bayan	Oran (%)	Erkek	Bayan	Oran (%)	Erkek	Bayan	Oran (%)
	Sayı			Sayı			Sayı			Sayı		
0-5 Yıl	3	1	6	1	-	1	6	2	100.00	10	3	7
5-10 Yıl	15	2	28	7	1	7	-	-	-	22	3	15
10-15 Yıl	8	1	15	9	4	12	-	-	-	17	5	13
15-20 Yıl	10	-	17	23	-	23	-	-	-	33	-	19
20-25 Yıl	13	-	21	57	1	55	-	-	-	70	1	41
25 Yıl Üstü	8	-	13	2	-	2	-	-	-	10	-	5
Toplam	57	4	100.00	99	6	100.00	6	2	100.00	162	12	100.00
	61			105			8			174		

DOĞUM TARİHİ ARALIĞI	PERSONEL SAYILARI			
	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM
1940-1949	-	-	-	-
1950-1959	5	-	8	13
1960-1969	19	-	71	90
1970 VE SONRASI	37	8	26	71
TOPLAM	61	8	105	174

STAJYER ÖĞRENCİ SAYISI	
YAZ STAJI	50
KIŞ STAJI (2017-2018)	67
TOPLAM	117

Derince Belediye Başkanlığı Personel Dağılımı				
Yıl	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
2012	47	15	137	199
2013	65	-	129	194
2014	63	1	128	192
2015	64	5	123	192
2016	64	6	118	188
2017	61	8	105	174

The logo of Derince Belediyesi is a circular emblem with a blue border. Inside the circle, there is a stylized landscape with a red sun, a blue sky, and a green field. The text "DERİNCE BELEDİYESİ" is written around the top half of the circle, and "1994" is at the bottom. The main title is centered over the logo.

**2017 YILI
PERFORMANS
PROGRAMI
STRATEJİK
ALANLARINA
GÖRE
SUNULAN
HİZMETLER**

5- Sunulan Hizmetler

Derince Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planı'nda en önemli unsurlardan olan stratejik amaçların, misyon ve vizyon ile uyumlu bir şekilde belirlenmesine dikkat edilmiştir.

Derince Belediyesi'nin ana amaçları ve stratejik hedefleri aşağıda belirtilmiştir.

1. Kurumsal Gelişimin Sağlanması

Stratejik Hedef 01: İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef 02: Kurumsal Yapının İyileştirilmesi
Stratejik Hedef 03: Mali Yapının Etkin Ve Verimli Kullanılması
Stratejik Hedef 04: Kurumsal İletişim Çalışmalarının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef 05: Teknolojik Altyapının İyileştirilmesi

2. Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi

Stratejik Hedef 06: Kent Kültürü Ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi
Stratejik Hedef 07: Toplum Sağlığı Ve Güvenliği Hizmetlerinin İyileştirilmesi
Stratejik Hedef 08: Sosyal Ve Sportif Çalışmaların Geliştirilmesi

3. Kentsel Gelişimin Sürdürülmesi Değerlendirilerek Kullanımın Sağlanması

Stratejik Hedef 09: Kent Vizyonunun Oluşturulması
Stratejik Hedef 10: Planlı ve Güvenli Yapılaşmaya Önem Verilmesi
Stratejik Hedef 11: Ulaşım Ve Trafik Altyapısının İyileştirilmesi
Stratejik Hedef 12: Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi
Stratejik Hedef 13: Çevre Temizlik Hizmetleri

Derince Belediyesi, 2015-2019 Stratejik Planında belirtilen ana amaç ve stratejik hedefler doğrultusunda gerçekleştirdiği 2017 yılı faaliyetleri bundan sonraki sayfalarda anlatılmıştır.



**KURUMSAL GELİŞİMİN
SAĞLANMASI**

Stratejik Hedef 01: İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi

1.2. Ödül - Öneri Sistemini Geliştirmek

1.2.2. Şikâyet-Öneri Kutuları Yerleştirmek

Belediyemiz bünyesinde 3 adet şikâyet-öneri kutusu mevcuttur.

- Belediye Başkanlık binası
- Ek bina
- Fen İşleri binası

1.3. Motivasyon Artırıcı Etkinlikler

1.3.1. Personel Yemeği

Her yıl olduğu gibi bu yıl da 1 adet personel yemeği düzenlenmiştir. Ramazan iftarı olarak düzenlenen yemeğe tüm personel davet edilmiştir.

1.3.2. Başarılı Personele Ödül

Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, sahipsiz bir köpeğe avucunun içinde su içirerek örnek bir davranış sergileyen temizlik görevlisi Yılmaz Duran'ı davranışı nedeniyle çeyrek altınla ödüllendirdi.

1.3.3. Personel Kaynaşma Etkinliği

25 Ağustos: Personelin bayramları bizzat kutlandı ve bayram hediyeleri verildi.

Stratejik Hedef 02: Kurumsal Yapının İyileştirilmesi

2.4. Fiziksel Çalışma Ortamının İyileştirilmesi

2.4.1. Destek Hizmetleri Personel Hizmet Alımı İşi

Belediyemiz, belediye hizmetlerini gördürmek üzere 31.12.2015 tarihinde, 01.03.2016 tarihinden 28.02.2019 tarihine kadar destek amaçlı 71 personeli kapsayan Destek Personeli Hizmet Alımı İhalesi yaptığından yeni bir ihale yapılmamıştır.

2.4.2. Bina Bakım-Onarım İşi

Bakım ve Onarımı yapılan yapılar:

- Belediye Ek Hizmet Binası Tadilat Çalışmaları
- Belediye Ek Hizmet Binası Mobilya İmalatı ve Montajı
- Kapalı Yüzme Havuzu Dolap İmalatı ve Montajı
- Çınarlı Mahalle Konağı Boyama Çalışması
- Amfi Tiyatro Raylı Kapı Yapımı
- Çenedağ Mahallesi Bilgi Evi Tel Çit Onarımı
- Belediyemiz hizmet binalarında su tesisat tamiri ve bakımı
- Sırrıpaşa İO'na Dolap İmalatı ve Montajı
- Mimar Sinan Camii Seperatör İmalatı ve Montajı
- Huriye Pak Okulu Alçıpan Çalışması ve Kapı Montajı

- *Derince Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Boyama Çalışması*
- *Sırrıpaşa Camii Şadırvan İzgara ile Oturak İmalatı ve Montajı*
- *Yavuz Spor Tesisleri Halı Saha Güçlendirme Çalışması*
- *Seymen Camii Korkuluk İmalatı, Montaj ve Boyama*
- *Seymen Camii Boru Döşeme*
- *Haymeana Anaokulu Çit İmalatı, Boyama ve Montajı*
- *Haymeana Anaokulu Demir Kapı İmalatı, Boyama ve Montajı*

Belediyemiz sınırları içinde bulunan ve sorumlu olduğumuz cadde, sokak ve parkların elektrik, boya, kaynak ve ahşap işleri ile alakalı meydana gelen tamirat ve bakımları, yeni yapılması gereken bank, aydınlatma işleri, korkuluk vs. gibi işler ile hizmet binalarımızın bakım ve onarım işleri atölyeler amirliğimizce yapılmaktadır.

2.4.3. Araç Kiralama İşi

Araç Kiralama Hizmeti Alımı: Belediyemizin günlük işlerinde kullanılmak üzere 01.10.2014 tarihinden 30.09.2017 tarihine kadar geçerli olmak üzere 24.07.2014 tarihinde 22 adet binek aracı için yaptığı ihale bittiğinden. 01.10.2017-30.09.2019 tarihleri arası için 07.09.2017 tarihinde 26 adet araçlık yeni bir ihale yapmıştır.

Kamyon ve Kamyonet Kiralama işi: 01.02.2017-31.01.2018 tarihleri arası kullanılmak üzere 5 adet kamyon ve 25.01.2017-24.01.2018 tarihleri arası kullanılmak üzere 6 adet kamyonet için 06.01.2017 günü ihale yapılmıştır.

Greyder Kiralama İşi: 01.01.2017-31.08.2017 tarihleri arası kullanılmak üzere 1 adet greyder için 23.12.2016 günü ihale yapılmıştır.

2.5. Kurumsal Güvenliğin Sağlanması

2.5.1. Güvenlik Hizmeti İşi

2.5.2. Güvenlik Personeline İşbaşında Eğitim

Belediyemiz, güvenlik hizmetlerini gördürmek üzere 25.12.2015 tarihinde 1 amir ve 19 personeli kapsar şekilde 01.01.2016 tarihinden 31.12.2018 tarihine kadar sürecek Özel Güvenlik Personeli Hizmet Alım ihalesi yaptığından 2017 yılında yeni bir ihale yapılmamıştır.

Güvenlik personeli işe başlar başlamaz tüm talimatlar verilir. Bilgi eksikliği varsa giderilir. Güvenlik işini nasıl yapacağı anlatılır.

Stratejik Hedef 03: Mali Yapının Etkin ve Verimli Kullanımı

3.1. Tahakkuk Artırıcı Çalışmalar

3.1.2. İşyeri Denetimleri ve Ruhsatlandırılması

Zabıta marifeti ile 696 esnaf denetlendi. Bunlardan 238 adedi ruhsat denetimi olarak yapıldı. Ruhsatsız olarak faaliyet gösterdiği tespit edilen işyerleri hakkında toplam 8 adet mühürleme/kapatma işlemi uygulanmıştır.

Tüm bu denetlemeler sonucunda 910 adet uyarı verilmiştir.

Yapılan kontroller ve müracaatlar üzerine bu yıl sıhhi ve gayri sıhhi işyerleri için 221 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı ve 5 adet yenileme ruhsatı düzenlenmiştir.

Belediyemiz, mevcut ve yeni açılacak işyerlerinde gerek ruhsat aşamasında gerekse sonrasında işyeri açma ve çalışma ruhsatı, hafta tatili ruhsatı, ürünlerin son kullanma tarihi ve ölçü aletleri denetimlerini düzenli olarak gerçekleştirmiştir.

Ayrıca Beyaz Masa ve BİMER'den işyerleri hakkında 11 adet şikâyet iletilmiş ve gereği yapılmıştır.

İdari Yaptırım Kararı

Bunların dışında dönem içerisinde belediyemize bağlı ekiplerce, 5326 Sayılı Kabahatler Kanununa muhalefet eden ve çevre kirliliğine neden olan, açıkta alkol tüketimi yapan, ruhsat almamakta ısrar eden seyyar satış yapan, dilencilik yapan ve izinsiz hafriyat dökümü yapan, meydan cadde ve kaldırımları işgal ederek yayaların geçişini engelleyen kişiler hakkında 22 adet idari yaptırım kararı tanzim edilmiştir.

3.2. Tahsilât Artırıcı Çalışmalar

3.2.1. Gayrimenkul Gelirleri İçin Düzenli Takip Sisteminin Kurulması

Gayrimenkul gelirlerinin takibinin yapıldığı sistemimiz mevcut olup toplam 114 gayrimenkule ait gelirler düzenli olarak takip edilmektedir.

3.2.2. Belediyeden Hizmet Almaya Gelen Vatandaşa Borcu Yok Sorgulaması

Belediyemiz; açtığı ihalelere katılan mükelleflerin tamamına borcu yok sorgulaması yapmıştır.

3.2.3. Ödeme Emirleri Gönderilmesi Uygulaması

Belediyemiz cezaya düşmüş ya da bakiyelerle ilgili toplam 217 mükellefe ödeme emri gönderilmiştir.

3.4. Tasarrufa Yönelik Çalışmalar

3.4.2. Stok Takip Sisteminin İyileştirilmesi

Modülü kullanan birimler ambarlarındaki mevcut malzemelerini, ihtiyaç duydukları malzemeleri ve tükettikleri malzemeleri hızlı bir şekilde takip edebilmektedir. Gerekli görüldüğü takdirde raporlama yapılarak istatistiksel verilere ulaşabilmektedir.

3.4.4. Araç Bakım ve Onarımlarının Periyodik Yapılması

- Araçların bakımları yıllık muayeneden 1 ay kadar önce yapılmaktadır.
- Onarımlar ise araç sürücüsünün bildirmesi sonucu yapılmaktadır.
- Araç bakım ve onarımları için gerekli malzemeler belediyemiz ambarında mevcut olup stok takibi ile biten ya da eksilenler temin edilmektedir.

Stratejik Hedef 04: Kurumsal İletişim Çalışmalarının Geliştirilmesi

4.1. Halkla İlişkiler Çalışmalarının Geliştirilmesi

4.1.2. Faaliyetlerin Duyurulması

- 1- Riyaset makamı programları ve belediye etkinliklerinden halkın haberdar edilmesi amacıyla haber niteliği taşıyan 627 program takip edildi.
- 2- Belediyemiz faaliyetlerinin yazılı medya yoluyla halka tanıtılması amacıyla hazırlanan 467 gazete haberi yerel gazetelere servis edildi.
- 3- Belediyemiz faaliyetlerinin görsel medya yoluyla halka tanıtılması amacıyla hazırlanan 95 görüntülü haber yerel televizyonlara servis edildi.
- 4- Belediyemiz faaliyetlerinin web sitemiz aracılığıyla halka tanıtılması amacıyla hazırlanan 2093 web haberi belediyemiz web sitesine yüklendi.
- 5- Ulusal ve yerel gazetelerde belediyemizle ilgili çıkan haberlerin takibi, başkanlığın haberdar edilmesi ve arşivlenmesi amacıyla medya takip hizmeti programı satın alınarak gazeteler 365 gün takip edildi.
- 6- Yine belediyemiz etkinlikleri ile ilgili duyurular ilçemizde ve Kent Meydanı Otopark girişi tarafında bulunan billboardlar aracılığı ile yapıldı.
- 7- Kent meydanında monteli büyük ekran aracılığı ile de duyurular gerçekleştirildi.
- 8- Faaliyetlerimizin halka duyurulma yöntemlerinden biri de, faaliyetin yapıldığı binalara faaliyetlerle ilgili duyuruların asılması ile şeklinde olmuştur.
- 9- 21 Ağustos: Derince Belediyesi Mesleki Eğitim Kursları (DER-MEK), 2017-2018 eğitim-öğretim döneminde açılacak kursların kayıtları için Kent Meydanı'nda Tanıtım Standı kurdu.

Faaliyetlerin Tanıtılması İle İlgili Yapılan Davetler ve Geziler:

- 1- 06 Mart: Başkan Bulut, ilçemize gelen Kocaeli Milletvekili İlyas Şeker'e ilçemizde yapılmakta olan projeler gezdirilmek suretiyle bilgilendirme ve tanıtım yapıldı.
- 2- 08 Mart: Başkan Bulut, yapımı devam eden Piri Reis Kültür Merkezi ve Yelken Kafe Restaurant ile Kapalı Yüzme Havuzu projelerini MHP'li meclis üyeleri ile birlikte gezdi ve bilgilendirme tanıtım yaptı.
- 3- 10 Mart: İlçenin temiz tutulması noktasında Derince Belediyesi, kendi öz kaynaklarıyla aldığı 12 adet Mercedes marka hizmet aracı ile araç filosunu genişletti. Hizmet alımı yerine bünyesine kattığı araçlarla temizlik işlerini kendi araçlarıyla yapmayı tercih eden Derince Belediyesi, Kent Meydanında yeni araç filosu için ikramlı tanıtım töreni düzenledi.
- 4- 31 Mart: Sabancı Ortakları ve Çalışanları İlkokulu Müdürü ve öğrencilerini Çenesuyu A.Ş. Tesisleri'nde konuk eden Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, burada yapılan faaliyetlerle ilgili bilgi verdi. Okul dergisi hazırlayan öğrencilere, tesisleri gezdirdi ve fabrika alanında yapılan çalışmalarını anlattı.
- 5- 03 Nisan: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut Kariyer Günleri kapsamında düzenlenen programda Derince Anadolu Kız İmam Hatip Lisesi öğrencileri ile buluştu ve onlara tavsiyelerde bulundu.
- 6- 11 Nisan: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut Kariyer Günleri kapsamında düzenlenen programda Çınarlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'ne konuk oldu ve tavsiyelerde bulundu.
- 7- 12 Nisan: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut Kariyer Günleri kapsamında düzenlenen programda Yenikent Anadolu Lisesi'ne konuk oldu ve tavsiyelerde bulundu.
- 8- 26 Mayıs: Çenesuyu'nda yaşanan değişimi yerinde görmek isteyen Kocaeli Üniversitesi öğrencileri, dolun tesislerine konuk oldu. Öğrencileri konuk eden Başkan Bulut, tesis hakkında bilgiler verip öğrencilerin sorularını cevapladı.
- 9- 14 Haziran: Piri Reis Kültür Merkezi ve Yelken Kafe Restaurant'ta gelinen son aşamayı yerinde görmek isteyen Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı İbrahim Karaosmanoğlu ve Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, proje alanına giderek incelemelerde bulundu.

- 10- 16 Haziran: Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı İbrahim Karaosmanoğlu ve Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Derince Yavuz Sultan Mahallesi'nde yapımı devam eden Kapalı Yüzme Havuzu ve Yenikent'teki Çok Amaçlı Spor Salonu'nda (Sporcu Fabrikası) incelemelerde bulundu.
 - 11- 06 Kasım: AK Parti Genel Merkez Yerel Yönetimler Başkan Yardımcısı ve Kocaeli Milletvekili İlyas Şeker ile Er Meydanı gezildi ve çalışmalar hakkında bilgi verildi.
 - 12- 09 Kasım: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, İstanbul Milletvekili Hulusi Şentürk'e Çenesuyu Fabrikası'nı gezdirdi ve tesis hakkında bilgi verdi.
 - 13- 24 Kasım: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, AK Parti İlçe Kadın Kolları ile birlikte Çenesuyu Şişeleme Fabrikası, Kapalı Yüzme Havuzu ve Yelken Kafe gezildi ve çalışmalar hakkında bilgi verildi.
- Ayrıca Belediye Postası adıyla hazırlanan bülten hazırlanıp 10 bin mail adresine gönderilmiştir.

4.1.3. Önemli Gün ve Haftalarda SMS Gönderimi

Bayram kutlaması, yılbaşı, mübarek günlerin kutlanması, cenaze bildirim, tebrik mesajları ilgili kişilere SMS olarak atılmıştır. Ayrıca bu günlerle ilgili yapılan etkinlikler de SMS yolu ile ilgililere duyurulmuştur.

4.1.6. Sosyal Medya Yönetimi

Başkanlık faaliyetleri sosyal medya aracılığı ile sanal ortamda paylaşılmaktadır. (<https://www.facebook.com/ahaydarbulut> --- <https://twitter.com/ahaydarbulut>)

Ayrıca Başkanlığa gelen e-maillerin-mesajların gereği yerine getirilmiştir. (http://www.derince.bel.tr/bskna_msj.asp)

4.1.8. Ramazan Ayı Faaliyetleri

- *Çayhane*
 - Kent Meydanında Ramazan ayı boyunca Çayhane kuruldu. İftardan sonra misafirlere çay ikramı belediyemiz personeline yapıldı.
 - 2018 FIFA Dünya Kupası Avrupa Elemelerinde Arnavutluk İşkodra'da oynanan Kosova-Türkiye maçı Kent Meydanında Kurulu dev ekran vasıtasıyla izlendi.
 - Ses sistemi kuruldu ve her akşam meydan çeşitli etkinliklerle canlı tutuldu.
- *İlçe İftarı*
 - Kent Meydanında halkın katıldığı bir iftar verildi. 5 bin kişinin katıldığı ilçe iftarına başkan ve yardımcılar ile meclis üyeleri, İlçe Emniyet Müdürü, İlçe Jandarma Komutanı, muhtarlar, siyasi parti ve STK temsilcileri de katıldı. Konuklara, iftar öncesi canlı Kur'an-ı Kerim ve Türk Tasavvuf Müziği dinletildi. Yemek dağıtımı, belediyemiz müdürlükleri personelleri tarafından gerçekleştirildi. Programda Jandarma teşkilatının kuruluşunun 178. yıl dönümü nedeniyle dev ekranda bir tanıtım filmi yayınlandı. İftardan sonra Türk Tasavvuf Müziği dinletisi ve semazen gösterisi gerçekleştirildi.
 - Kadir Gecesi Düzenlenen 2. İftara da yaklaşık 6 bin kişi katıldı. İlçe iftarına başkan ve yardımcılar ile meclis üyeleri, İlçe Kaymakamı, İlçe Emniyet Müdürü, İlçe Jandarma Komutanı, muhtarlar, siyasi parti ve STK temsilcileri de katıldı. İftar öncesi ilçede görev yapan hocalar tarafından Kur'an-ı Kerim okundu. İftar sonrası ise Türk Tasavvuf Müziği dinletisi ve semazen gösterisi gerçekleştirildi.
 - Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Kadir Gecesi dolayısıyla bir mesaj yayımlayarak, tüm İslam aleminin Kadir Gecesi'ni kutladı.
- *MEB İlçe Okul İdarecileri İftarı*
 - Belediye Başkanlığımızın ev sahipliğinde Zübeyde Hanım Parkı'nda düzenlenen iftar yemeğine Derince Kaymakamı, Kocaeli İl Milli Eğitim Müdürü, Derince İlçe Milli Eğitim Müdürü, milli eğitim şube müdürleri ve okul müdürleri katıldı. Programda protokol konuşmaları çerçevesinde eğitim konularına değinildi.

- *Geleneksel Vefa İftarı*
 - ZHKM bahçesinde 1994'ten beri Derincemize hizmet veren eski ve yeni meclis üyeleri, eski ve yeni mahalle muhtarları, siyasi parti temsilcileri ve ilçe protokolünün davet edildiği bir iftar verildi.
- *STK İftarı*
 - Derince Belediyesi tarafından Zübeyde Hanım Parkı'nda düzenlenen iftar yemeğinde ilçedeki sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri bir araya geldi. Belediye Başkanımızın ev sahipliğinde gerçekleşen iftar programına başta Derince Kaymakamı olmak üzere, başkan yardımcıları, siyasi parti temsilcileri, kaymakamlık ve belediye daire müdürleri, ilçedeki STK'ların başkan ve yöneticileri katıldı.
- *İshakçılar İftarı*
 - Derince Belediyesi tarafından İshakçılar Kültür Merkezi bahçesinde düzenlenen iftar yemeğine, köy statüleri sona eren ve Derince'nin yeni mahallesi olan Çavuşlu, Geredeli, Karagöllü, Kaşıkçı, Tahtalı, Terziler ve Toylar mahallelerinde oturan vatandaşlar katıldı. Belediyemiz ev sahipliğinde gerçekleşen iftar programına Derince Kaymakamı, İlçe Jandarma Komutanı, İlçe Müftüsü, meclis üyeleri, muhtarlar da katıldı. İftarın ardından kurulan çayhanede Türk Tasavvuf Müziği dinletisi eşliğinde Derince Belediyesi'nin ikramı olan çaylar içildi.
- *İftarlara Katılım ve Tahsis*
 - Kocaeli Serhat İleri Derneği'nin Derince'deki dernek binasında düzenlediği iftar programına Başkanlık olarak katıldı.
 - Kocaeli Yörükleri Kültür, Dayanışma ve Yardımlaşma Derneği, yeni yapılan dernek binasında ilk iftar programını ilçe protokolünün de katılımlarıyla düzenledi. İftara Başkanlık olarak katıldı.
 - Zübeyde Hanım Parkı'nda gerçekleşen AK Parti Derince İlçe Teşkilatı'nın düzenlediği iftara Başkanlık olarak katıldı. İftar için Zübeyde Hanım Parkı tahsis edildi.
 - Yenikent Mahallesi'nde yer alan İmam-ı Azam Camii Derneği'nin düzenlediği iftara Başkanlık olarak katıldı.
 - Derince Belediyesi organizasyonunda SBÜ Kocaeli Derince Eğitim ve Araştırma Hastanesi yönetimi tarafından, Derince Zübeyde Hanım Kültür Merkezi'nde iftar yemeği verildi.
 - Eğitim döneminin sona ermesiyle birlikte Derince Anadolu İmam Hatip Lisesi'nin okul bahçesinde gerçekleşen mezuniyet programı ile arkasından gerçekleştirilen iftar programına katıldı.
- *Hacı Bektaş Veli Anadolu Kültür Vakfı İftarı*
 - 28 Eylül: Derince Çınarlı Mahallesi'nde yer alan Hacı Bektaş Veli Anadolu Kültür Vakfı Derince Şubesi Çınarlı Cemevi'nde düzenlenen iftar programına ilçe protokolü ve başkanlık olarak katıldı.

4.1.10. Meslek Gruplarıyla Toplantılar

- 1- 02 Mayıs: Derince Esnaf ve Sanatkarlar Odası'nın düzenlediği bilgilendirme semineri ZHKM'nde gerçekleşti. Toplantıda konuşan Başkan Bulut, projeleri hayata geçirirken ilçe esnafının kazanımlarına da önem verdiklerini belirtti. Toplantıda esnaf ve temsilcilerinin görüş ve istekleri dile getirildi.
- 2- 13 Eylül: Derinceli amatör futbol kulüplerinin başkan ve yöneticilerini özel bir kafede ağırlayan Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, yeni dönemde spora desteklerinin öncelikli olarak tesisleşme şeklinde devam edeceğini söyledi. Samimi bir ortamda gerçekleşen ziyarette kulüp yöneticileri de katkılarından dolayı Başkan Bulut'a teşekkür ettiler.

4.1.11. Mahalle Ziyaretleri

- 03 Şubat: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, banliyö treninin Derince'de durması ve Gümrük Müdürlüğü'nün tekrar Derince'ye kazandırılması amacıyla ilgililerle yerinde incelemelerde bulundu.
- 26 Mart: Başkanlar Karaosmanoğlu ve Bulut, Kent Konut Derince Çınarlıkent projesinin birinci ve ikinci etabı için düzenlenen törende hak sahiplerine anahtarlarını teslim ettiler.

- 27 Mart: Çınarlı Mahallesi'ndeki Serhat Diyarı Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği'nin düzenlediği kahvaltılı toplantıya katılan Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Mayıs ayı itibarıyla başlayacak olan altyapı çalışmalarının 2019 yılı sonuna kadar süreceğini ve toplam 236.690 m içme suyu hattı ile 173.995 m yağmur suyu ve kanalizasyon hattının tamamen yenileneceğini söyledi.
- 10 Nisan: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Düzce Dibektaş Köyü ve Çevre Köyleri Kültür ve Dayanışma Derneği'nin yeni binasının açılış törenine katıldı. Ardından da Yığılcalılar Derneğini ziyaret etti.
- 23 Mayıs: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, İmam Hüseyin Cem ve Kültür Evi'nde gerçekleşen buluşmada birlik ve beraberlik vurgusu yaptı. Derince İmam Hüseyin Cem ve Kültür Evi Başkanı Mahmut Eskin'in ev sahipliğinde gerçekleşen görüşmeye İmam Hüseyin Cemevi Dedesi Yılmaz Doğan, Hacı Bektaş Veli Anadolu Kültür Vakfı Derince Şubesi Çınarlı Cemevi Başkanı Hüseyin Gülseven ve dernek üyeleri de hazır bulundu.
- 13 Eylül: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Derince İbn-i Sina Mahallesi'nde bulunan Kocaeli Erzurumlular Derneği'ni ziyaret etti. Dernek üyelerinin de iştirak ettiği buluşmada Dernek Başkanı Avni Gözütok, ziyaretlerinden dolayı Başkan Bulut'a ve konuklarına teşekkür etti. Başkan Bulut da; "STK'ların ve derneklerin, Derince'nin en önemli kültürel zenginliği olduğunu ve fırsat buldukça derneklerimizi ziyaret ederek, istişare etmeye gayret gösteriyoruz" dedi.
- 18 Eylül: Sivil toplum kuruluşlarıyla istişare çerçevesinde Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Marmara Mardinliler Sosyal Yardımlaşma Derneği'nde gerçekleşen programda ilçede faaliyetlerini sürdüren dernek başkanları ve yöneticileri ile bir araya geldi. Kocaeli Kent Konseyi Genel Sekreteri, Derince Kent Konseyi Başkanı, belediye meclis üyesi ve mahalle muhtarlarının da yer aldığı toplantıda ilçemizin sorunları görüşüldü.
- 13 Kasım: Başkanlar Karaosmanoğlu ve Bulut, Derince ilçesinde yer alan Çenesuyu İlköğretim Okulu, Özel Eğitim İş Uygulama Merkezi ve Pakmaya Huriye Pak İlköğretim Okullarını ziyaret etti. Ziyaret kapsamında; Okul yönetimi ve öğretmenleriyle, Okulların bahçesinde spor yapan öğrencilerle ve "Evden Okula Haydi Anneler Spora" projesi kapsamında spor yapan annelerle buluşuldu.

4.1.12. Bölge Toplantıları

- 03 Şubat: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut'un ev sahipliğinde Başkan Karaosmanoğlu, Derinceli meclis üyeleri ve muhtarlarla bir araya geldi. Toplantıda ilçe merkezi ve köylerdeki yerel hizmetlerin son durumu ele alındı. Ayrıca yıl içerisinde başlayacak altyapı çalışması hakkında bilgilendirme yapıldı.
- 16 Şubat: Kocaeli Valisi Hasan Basri Güzeloğlu, Muhtarlar Toplantısı'nın 25'incisini Derinceli muhtarlar ile gerçekleştirdi. Akçakoca Toplantı Salonu'nda düzenlenen programa başkanlık olarak katıldı.
- 26 Mayıs: Derince'de ilçe halkına daha iyi hizmet vermek ve yapılacak çalışmalarda koordinasyonun sağlanması amacıyla her ay farklı bir mahallede düzenlenen muhtarlar toplantısı bu kez eski ve yeni muhtarların buluşmasına sahne oldu. Deniz Mahallesi'nde gerçekleşen toplantıya Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut da katılarak muhtarları yalnız bırakmadı.
- 23 Ağustos: **İlçe Toplantısı** (Yenikent)-Derince Kaymakamı Akın Yılmaz'ın öncülüğünde Yenikent Mahallesi'nde gerçekleşti. Derince Kaymakamı Akın Yılmaz ve Derince Belediye Başkan Vekili Mehmet Ali Karaaslan olmak üzere ilçe protokolü ve vatandaşların katıldığı toplantıda mahalle sakinlerinin çeşitli konulardaki talep ve önerileri gündeme alındı. Mahallede yapılan belediye hizmetlerinden bahsedildi.
- 26 Ekim: **İlçe Toplantısı** (İbn-i Sina)-Derince Kaymakamı Akın Yılmaz ve Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut'un öncülüğünde İbn-i Sina Mahallesi'nde Kocaeli Erzurumlular Derneği'nde gerçekleşti. Derince Kaymakamı Akın Yılmaz ve Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut olmak üzere ilçe protokolü ve vatandaşların katıldığı toplantıda mahalle sakinlerinin çeşitli konulardaki talep ve önerileri gündeme alındı.

- 27 Ekim: Ak Parti İlçe Kadınlar Toplantısı- AK Parti İlçe Başkanlığı'nda gerçekleşen toplantıda Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, toplantıya katılan İlçe Başkanı ve yöneticileri, İlçe Kadın Kolları, Meclis Üyeleri ve mahalle başkanlarına, yapılan projelerle ilgili açıklamalarda bulundu.
- 21 Kasım: İlçemizde 20 m'lik alternatif yol üzerinde yapılan viyadüklerin bitmesi ile oluşan yeni güzergah hakkında Belediye Başkanı'nın ev sahipliğinde Belediye Toplantı Salonu'nda başkan yardımcısı, mahalle muhtarları, KBB Toplu Taşıma Daire Başkanı, SS 5 Nolu Otobüs Kooperatifleri Başkanı ve yönetiminin katıldığı bir toplantı düzenlendi.
Yeni güzergahta 4 Aralık'tan itibaren KBB **104 nolu hat** çalışmaya başladı.
- 29 Kasım: **İlçe Toplantısı** (Çınarlı)-Derince Kaymakamı Akın Yılmaz ve Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut'un öncülüğünde Çınarlı Mahallesi'nde gerçekleşti. Bölge sakinleri ile birlikte ilçe protokolü ve kaymakamlık yetkililerinin katıldığı toplantıda Çınarlı Mahallesi sakinlerinin sosyal, eğitim, güvenlik ve diğer konulardaki talep ve önerileri gündeme alındı.
- 22 Aralık: **İlçe Toplantısı** (Fatih)-Derince Kaymakamı Akın Yılmaz ve Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut'un öncülüğünde Fatih Mahallesi'nde gerçekleşti. Bölge sakinleri ile birlikte ilçe protokolü ve kaymakamlık yetkililerinin katıldığı toplantıda mahalle sakinlerinin talep ve önerileri görüşüldü.
- 04 Aralık: Marmara Mardinliler Sosyal Yardımlaşma Derneği'nde Dernek yöneticileri ve üyelerinin ev sahipliğinde ve Kocaeli Milletvekili Zeki Aygün ve Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut'un katılımlarıyla gerçekleşen istişare toplantısında, Derince ve gündemle ilgili istişarelerde bulunuldu ve ilçede yapılmakta olan projeler hakkında bilgilendirme yapıldı.
- Bunların dışında çok sayıda idari, eğitim, sağlık, spor, stk temsilci ve üyeleri ile çeşitli konularda makamda görüşmeler yapılmıştır.

4.1.13. Belediye Faaliyetlerin Tanıtıldığı Bilboard-Totemlerin Kullanılması

- 1- Belediyemiz faaliyetleri hakkında bilgilendirmeler ilçemizde bulunan bilboardlar aracılığı ile yapıldı.
- 2- Faaliyet ve Projelerimize ait görüntüler, Kent meydanına monte edilen dev ekrana yansıtıldı.

4.1.14. Önemli Gün ve Haftaların Kutlanmasına Yönelik Etkinlik Düzenlemek

Vatandaşlarımızın dini ve milli bayramlarını kutlamak amacıyla riyaset makamı adına basın yayın kuruluşlarına önemli gün ve geceleri anma ve kutlama ilanları verildi.

Yine önemli günler ile ilgili duyurular ilçemizde bulunan bilboardlar da duyuruldu.

Ayrıca bu günlerle ilgili yapılan etkinlikler SMS yolu ile ilgililere duyurulmuştur.

■ *8 Mart Dünya Kadınlar Günü*

- Dünya Kadınlar Günü nedeniyle kursiyerlerce hazırlanan tiyatro ZHKM'nde sergilendi.
- Dünya Kadınlar Günü nedeniyle Kusachi DER-MEK binasında diyetisyen ve sosyal hizmetler aile danışmanı eşliğinde seminer düzenlendi. Seminer sonunda Belediye Başkanı tarafından tüm hanımlara çiçek takdim edildi ve günleri kutlandı.
- Başkan Bulut, AK Parti Kadın Kolları'nın haftalık toplantısını ziyaret etti ve tüm hanımlara çiçek takdim ederek 8 Mart Dünya Kadınlar Günü'nü kutladı.

■ *18 Mart Çanakkale Şehitlerini Anma Günü*

- Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, 18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Zaferi'nin 102.yılı nedeniyle yayımladığı mesajda gazi ve şehitlerimizi rahmet ve minnetle andı.
- 18 Mart Çanakkale Zaferi'nin 102. Yıldönümü anma programı: Derince'de yapılan etkinliklerle şehitlerimiz rahmet ve minnetle anıldı. 18 Mart Çanakkale Destanı'nın yıldönümünde;
 - Kaymakamlık tören alanında Atatürk anıtına çelenk sunumu yapıldı.

- Kaymakamlık binasındaki törenden sonra program Derince Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi'nde devam etti.
Programlara başkanlık olarak katıldı.
- Derince Belediyesi ve Kocaeli Erzurumlular Derneği'nin birlikte düzenlediği Çanakkale Destanı'nın 102. yıl dönümüne denk gelen 18 Mart akşamında "Ozan ve Şairlerin Dilinden 93 Harbi'nden 15 Temmuz'a" adlı anma programı ZHKM'inde düzenlendi. Programa başkanlık olarak katıldı.
- *Kutlu Doğum Haftası*
 - Derince İlçe Müftülüğü'nün Kutlu Doğum Haftası nedeniyle ZHKM'inde gerçekleştirilen ve konuşmacı olarak Doç. Dr. Ahmet Ekşi'nin katıldığı programa başkanlık olarak katıldı.
 - Bu yıl 'Hz. Peygamber ve Güven Toplumu' temasıyla işlenen Kutlu Doğum Haftası etkinlikleri kapsamında İshakçılar'da düzenlenen program, açılışı yapılan İshakçılar Spor Kompleksi'nde gerçekleşti.
- *Regaib Kandili*
 - Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Regaib Kandili dolayısıyla bir mesaj yayımladı ve Tüm İslam Aleminin kandilini kutladı.
- *23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı*
 - 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında Derince Kapalı Spor Salonu'nda coşkulu bir program düzenlendi. Bu yıl Çenesuyu İlkokulu tarafından organize edilen program, 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nın 97. Yıldönümü şenlikleri kapsamında düzenlenen etkinlikte öğrencilerin sergilediği gösteriler salonu dolduran vatandaşların büyük beğenisini kazandı. Programa başkanlık olarak katıldı.
- *Hidrellez Şenliği*
 - Derince Belediyesi Mesleki Eğitim Kurslarında (DER-MEK) Çınarlı şubesi 6 Mayıs Şenliğini kendi bünyesinde kutladı.
- *Berat Kandili*
 - Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Berat Kandili dolayısıyla bir mesaj yayımladı ve Tüm İslam Aleminin kandilini kutladı.
- *Anneler Günü*
 - Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Anneler Günü dolayısıyla yayımladığı mesajla tüm annelerin Anneler Günü'nü kutladı.
- *19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı*
 - Derince Kaymakamlığı ve Derince Belediyesi'nin öncülüğünde gerçekleşen 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı ve Gençlik Haftası etkinlikleri kapsamında ilçede hafta boyunca bir dizi program tertip edildi. Resim sergisi, halk ve sanat müziği dinletileri ve sportif aktivitelerle hafta boyunca ilçede devam eden organizasyonların son günü de yine yapılan etkinliklerle dolu dolu geçti.
Derince'de 19 Mayıs günü gerçekleşen program kapsamında ilk olarak Derince Kaymakamlığı bahçesinde bulunan Atatürk anıtına çelenk sunumu gerçekleştirildi. Çelenk sunumunun ardından ise Gençlik Yürüyüşü düzenlendi. Yürüyüşün ardından ise program Derince Kent Meydanı'nda devam etti. Kent Meydanı'nda gerçekleşen etkinliklerde gösteri amaçlı masa tenisi, tekvando, dart, badminton, jimnastik, bilek güreşi, judo ve güreş branşlarında sportif faaliyetler organize edildi.
- *Babalar Günü*
 - Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Babalar Günü nedeniyle bir mesaj yayımladı.

▪ **Başarılı Öğrencilerin Ödüllendirilmesi**

- TEOG 1. Dönem sınavında başarılı olan;
 - Alparslan Ortaokulu ve Şükrü Aracı Ortaokulu öğrencileri için okullarında düzenlenen ödül törenlerine başkanlık olarak katıldı.
- TEOG 2. Dönem sınavında 120 sorunun tamamını yapan Alparslan Ortaokulu'nun 16 öğrencisi için okullarında tören düzenlendi ve öğrenciler çeşitli hediyelerle ödüllendirildiler. Törene başkanlık olarak katıldı.
- Derince'deki ilkokul, ortaokul ve liselerde okuyan ve okullarında başarılı olan, ayrıca TEOG'da başarılı olan toplam 393 başarılı öğrenciye, karne hediyesi olarak Kent Meydanı'nda bisiklet dağıtımı yapıldı. Ödül dağıtımı Ramazan Bayramı Kent Bayramlaşması ile birlikte yapıldı.
- Masa tenisi down sendromlular kategorisinde Türkiye şampiyonluğuna ulaşan Derinceli Özlem Çukur'u evinde ziyaret eden Başkan Bulut, daha sonra makamında da ağırladı. Kariyerinde Türkiye şampiyonluğu dışında birçok madalya bulunan Özlem Çukur'u başarılarından dolayı kutlayan Başkan Bulut, başarılarından dolayı kendisini bilgisayar ile ödüllendirdi.
- Başkan Bulut, Özel Sporcular Masa Tenisi Şampiyonası'nda ikinci olarak büyük bir başarıya imza atan EYDEM öğrencilerinden Samed Esastürk'ü tebrik ederek, ödüllendirdi.
- Derince Belediyesi'nin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Derince Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü ile birlikte organize ettiği ve Derince'deki 12 ilkokulun katılımıyla Derince Belediyesi Demirsport Tesisleri'nde gerçekleşen İlkokullar Arası Minikler Futbol Turnuvası'nda şampiyonluğa Sabancı Ortakları ve Çalışanları İlkokulu ulaştı. Karşılaşmaların sona ermesinin ardından düzenlenen ödül töreni ile dereceye giren takımlara kupaları takdim edilirken, öğrenciler de madalya ile ödüllendirildi.

▪ **Bayramlaşma**

Ramazan Bayramı

- **Kent Bayramlaşması:** Derince Belediyesi'nin Derince Kaymakamlığı ile birlikte her bayram geleneksel olarak düzenlediği Ramazan Bayramı töreni, bu yıl Kent Meydanı'nda gerçekleşti. Bayramlaşma törenine Kocaeli Milletvekili Zeki Aygün, Derince Kaymakamı, Derince Belediye Başkanı, İlçe Emniyet Müdürü, İlçe Jandarma Komutanı, İlçe Milli Eğitim Müdürü, siyasi parti temsilcileri, meclis üyeleri, gaziler, mahalle muhtarları, kaymakamlık ve belediye daire müdürleri, sivil toplum örgütü temsilcileri, dernek yöneticileri, ilçe halkı, öğrenci ve velileri birlikte katıldı Bayramlaşma töreninde başarılı öğrencilere bisikletleri de protokol tarafından dağıtıldı.

Kurban Bayramı

- 25 Ağustos: Kurban Bayramı öncesi son mesai gününde personel ile bir araya gelen Başkan Bulut, çalışanlarla tek tek bayramlaşarak Kurban Bayramlarını kutladı.
- **Kent Bayramlaşması:** Derince Belediyesi'nin Derince Kaymakamlığı ile birlikte her bayram geleneksel olarak düzenlediği Kurban Bayramı töreni, bu yıl Kent Meydanı'nda gerçekleşti. Bayramlaşma törenine Belediye Başkan Yardımcıları, İlçe Emniyet Müdürü, İlçe Jandarma Komutanı, İlçe Müftüsü, siyasi parti temsilcileri, sivil toplum örgütlerinin başkan ve yöneticileri, belediye meclis üyeleri, muhtarlar, Kaymakamlık daire müdürleri ve ilçe halkı katıldı.
- Kurban Bayramı dolayısıyla AK Parti Derince İlçe Başkanlığı'nın ilçe binasında düzenlediği bayramlaşma törenine başkanlık olarak katıldı.
- Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, her iki bayram öncesi yayınladığı mesajla tüm Derincelileri gerçekleştirecek olan Kent Bayramlaşması'na davet etti ve bayramlarını tebrik etti.

▪ **15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü:**

- Kocaeli Milletvekili Zeki Aygün, İlçe Kaymakamı Akın Yılmaz, Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, İlçe Başkanı İbrahim Şirin ve beraberindeki heyet Çınarlı Deprem Şehitliği'nde vatan için şehit düşen kahramanlarımızı kabirleri başında ziyaret ettiler.
- Milli Savunma Bakanı Fikri Işık, Kocaeli Valisi Hüseyin Aksoy, İlçe Kaymakamı Akın Yılmaz, Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut ve İlçe Başkanı İbrahim Şirin 15 Temmuz hain darbe girişimi sırasında İstanbul'da askerlerle girilen çatışmada şehit olan polis memuru Serdar Gökbayrak'ın ailesini ziyaret etti.

- Derince Belediyesi 15 Temmuz Destanı'nın 1. yıldönümü dolayısıyla vatandaşların anılarını, duygu ve düşüncelerini paylaşmaları amacıyla belediye binası önünde anı defteri standı kurdu.
- Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü dolayısıyla yayımladığı mesajla 15 Temmuz Destanı'nı yazan ve vatanımızı savunurken yaşamını yitiren tüm Şehitlerimize Yüce Allahtan rahmet, kahraman gazilerimize acil şifalar diledi.
- Derince'de düzenlenen 15 Temmuz Şehitlerini Anma, Demokrasi ve Milli Birlik Günü etkinlikleri Kent Meydanı'nda gerçekleşti. Anma programına İlçe Kaymakamı Akın Yılmaz, Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Kocaeli İl Müftüsü Yusuf Doğan, Derince Garnizon Komutanı Kd. Deniz Albay Şenol Şahin, AK Parti İlçe Başkanı İbrahim Şirin, MHP İlçe Başkanı Zeki Omurca, 15 Temmuz şehidi Serdar Gökbayrak'ın annesi ve ailesi, kaymakamlık ve belediye daire müdürleri, belediye meclis üyeleri, mahalle muhtarları, sivil toplum kuruluşlarının başkanları ve temsilcileri ile binlerce vatandaş katıldı. Saygı duruşu ve İstiklal Marşı'nın okunması ile başlayan etkinliklerde vatandaşlar Cumhurbaşkanı Recep Tayyip Erdoğan'ın konuşmalarını dev ekrandan izleyerek takip etti. Çeşitli ikramların da yapıldığı program sabah namazının ardından sona erdi.

▪ *Hacı ve Umreci Uğurlaması*

- 02 Mart: Diyanet İşleri Başkanlığı 15. tur umre kafilesi Derince Müftülüğü tarafından düzenlenen programın ardından Kent Meydanı'ndan uğurlandı.
- 17 Mart: Özel bir firma ile umreye gidecek umreciler için ZHKM'inde düzenlenen uğurlama törenine başkanlık olarak katıldı.
- 07 Ağustos: Hac farızasını eda etmek için kutsal topraklara doğru yola çıkan 57 adet Derinceli hacı adayı için Kent Meydanı'nda düzenlenen uğurlama törenine başkanlık olarak katıldı.

▪ *Deprem Şehitlerimizi Anma Programı*

- 17 Ağustos 1999 Marmara Depremi'nin 18. Yıldönümünde Belediyemiz, Kent Meydanı'nda İlçe Müftülüğü ile birlikte düzenlediği anma programında deprem şehitlerimiz dualarla anıldı.
- Programın sonunda ise etkinliğe katılan vatandaşlara Derince Belediyesi tarafından yemek ikramında bulunuldu.
- Ayrıca Çınarlı Deprem Şehitliği'ni ziyaret ederek burada dua etmek isteyen vatandaşlar için Derince Belediyesi tarafından araç temini sağlandı ve yapılan ring servisleri ile vatandaşlar gün boyu Çınarlı Deprem Şehitliği'ne götürüldü.

▪ *Malazgirt Zaferi*

- 26 Ağustos: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Malazgirt Zaferi'nin 946'ncı yıldönümü dolayısıyla bir mesaj yayımladı.

▪ *30 Ağustos Zafer Bayramı*

- Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut 30 Ağustos Zafer Bayramı ve Türk Silahlı Kuvvetler Günü'nün 95. yıl dönümü nedeniyle bir mesaj yayımladı.
- İlçe Kaymakamlığında yapılan kutlamalara da başkanlık olarak katıldı ve Atatürk büstüne çelenk sunuldu. Saygı duruşu ve İstiklal Marşı'nın okunmasıyla devam eden tören okunan şiir ve konuşmalarla sona erdi.

▪ *2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı*

- Derince Belediyesi ekipleri 2017-2018 eğitim-öğretim yılı öncesinde ilçede yer alan tüm okul bahçelerinde kapsamlı bir temizlik gerçekleştirdi.
- Çenedağ Mahallesi Cumhuriyet Okulu yolu 2017-2018 Eğitim Öğretim dönemi başlamadan asfaltlandı.
- Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, başlayacak olan 2017-2018 eğitim-öğretim yılının çocuklarımız ve ülkemiz için hayırlı-üçurlu olması ile ilgili mesaj yayımladı.

▪ Yeni eğitim-öğretim döneminin başlaması dolayısıyla Derince'de düzenlenen İlköğretim Haftası kutlamalarının bu yılki adresi Yavuz Sultan Mahallesi'nde yer alan Yunus Emre İlkokulu oldu. Okulun bahçesinde düzenlenen programa başta Derince Kaymakamı Akın Yılmaz ve Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut olmak üzere ilçe protokolü ile veliler yoğun ilgi gösterdi.

Törenin ardından Yunus Emre İlkokulu bünyesinde yapımı tamamlanan Satranç Salonu ile Çok Amaçlı Salonun açılışı yapılarak hizmete sunuldu.

▪ 20 Eylül: Derince Belediyesi'nin İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü ile eğitime yönelik projeler çerçevesinde hizmet verdiği DER-MEK'te 2017-2018 eğitim yılı öncesinde usta öğreticilere yönelik bilgilendirme toplantısı gerçekleştirildi.

▪ 19 Ekim: Derince Belediyesi Engelsiz Yaşama Destek Merkezi (EYDEM) 2017-18 yeni eğitim-öğretim yılının başlaması dolayısıyla bir program organize etti. Programda halk oyunları oynayan, EYDEM Yarışıyor isimli bilgi yarışmasında yarışan, şarkı ve ilahiler söyleyen EYDEM kursiyerleri, oynadıkları skeçlerle misafirlerin beğenisini kazandılar. Belediye başkanı ve protokol tarafından tebrik edildiler. Başkan Bulut, kursiyerlere eşofman takımı ve ayakkabı sözü verdi.

▪ 19 Eylül Gaziler Günü

▪ Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, 19 Eylül Gaziler Günü dolayısıyla bir kutlama mesajı yayımladı.

▪ Derince'de düzenlenen programda ilçe protokolü ve vatandaşlar Kaymakamlık'ta bir araya geldi. Kaymakamlık, garnizon komutanlığı ve belediye başkanlığı çelenklerinin Atatürk Anıtına sunumuyla başlayan programda, ilk olarak saygı duruşunda bulunuldu ve ardından İstiklal Marşı okundu. Muharip Gaziler Derince Temsilcisi Celal Akyıldız'ın konuşması ile devam eden program öğrencilerin seslendirdiği şiirlerin ardından noktalandı.

▪ Camiler ve Din Görevlileri Haftası

▪ 1-7 Ekim tarihleri arasında kutlanan Camiler ve Din Görevlileri Haftası dolayısıyla Derince'de bir program tertip edildi. Diyanet-Sen Derince Şubesi'nin ev sahipliğinde ZHKM'nde düzenlenen programa Derince Kaymakamı Akın Yılmaz, Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Derince İlçe Müftüsü Mecit Amil, Diyanet-Sen İl Başkanı Selami Tarcan, Diyanet-Sen Derince Şube Başkanı Çetin Kıranşal ve çok sayıda din görevlisi katıldı. Protokol konuşmalarının da yer aldığı programa katılan din görevlilerine ayrıca kahvaltılıkramında bulunuldu.

▪ Öğrenme Şenliği

▪ 26 Ekim: MEB Hayat Boyu Öğrenme GM öncülüğünde yurt genelinde gerçekleşen Öğrenme Şenlikleri, Derince Kaymakamlığı'nın koordinesinde Derince Belediyesi'nin katkılarıyla ZHKM'nde kutlandı. Açılışa Derince Belediye Başkan Yardımcısı Nurettin Işık, İlçe Milli Eğitim Müdürü, İlçe Halk Eğitim Müdürü, muhtarlar, ilçe milli eğitim müdür yardımcıları, halk eğitim müdürlüğü görevlileri, usta öğreticiler, kursiyerler, öğrenciler ve vatandaşlar katıldı.

▪ 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı

▪ Bayramın 94. Yıldönümü İlçe Kaymakamlığında kutlandı ve kutlamalara katılındı.

▪ Derince İlçe Kaymakamlığı ile Derince Belediyesi'nin organize ettiği Cumhuriyet Bayramı, Yenikent Kapalı Spor Salonu'nda düzenlenen törenle büyük bir coşku içerisinde kutlandı.

▪ Program sonunda 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı dolayısıyla ilçede düzenlenen Cumhuriyet Koşusunda dereceye giren öğrencilere hediyeleri takdim edildi.

▪ Aşure Günü

▪ Aşure günü nedeniyle Belediyemiz tarafından halka Kent Meydanı'nda 3 bin kase aşure dağıtıldı.

- *10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü*
 - Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün ölümünün 79'uncu yıldönümü dolayısıyla bir mesaj yayımladı.
 - Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün ebediyete intikal edişinin 79. yıl dönümü dolayısıyla hazırlanan anma programı Derince Kaymakamlığı'nda gerçekleşen çelenk sunma töreninin ardından Sabancı Ortakları ve Çalışanları İlkokulu Konferans Salonu'nda devam etti. Programlara başkanlık olarak katılındı.
 - Belediye olarak da hizmet binamızın önünde saygı duruşunda bulunuldu.
- *24 Kasım Öğretmenler Günü*
 - 24 Kasım Öğretmenler Günü dolayısıyla Derince Sabancı Ortakları ve Çalışanları İlkokulu Konferans Salonu'nda düzenlenen ve tüm şehit öğretmenlerin rahmet ve minnetle anıldığı programa başkanlık olarak katılındı. Program, resim, şiir ve kompozisyon yarışmalarında dereceye giren öğrencilere protokol mensupları tarafından hediyelerin takdim edilmesiyle sona erdi.
Programdan sonra Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Piri Reis İlkokulu Hatıra Köşesi'nin açılışını gerçekleştirdi. Açılışın ardından Başkan Bulut, ilkokul öğretmeni Arif Yıldız'a onur belgesi takdim etti.
Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, 24 Kasım Öğretmenler Günü etkinliklerinin ardından İlçe Kaymakamı Akın Yılmaz ile birlikte Sabancı Ortakları ve Çalışanları İlkokulu öğrencilerini sınıflarında ziyaret etti. Program esnasında Başkan Bulut'a İlçe Kaymakamı Akın Yılmaz tarafından ilkokul diploması hediye edildi. Piri Reis İlkokulu'ndan 1978 yılında mezun olan Başkan Bulut 39 yıl sonra gelen bu sürpriz karşısında oldukça duygulandı.
- *Mevlid Kandili*
 - 29 Kasım: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, yayımladığı mesaj ile tüm Müslümanların Mevlid Kandili'ni kutladı.
- *Yeni yıl*
 - 31 Aralık: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, 2018 yılının hayırlara vesile olması temennisiyle ilgili yayınladığı mesajında vatandaşın yeni yılını kutladı.
- *Nikâhlar-Düğünler*
 - Yıl itibari ile 946 adet nikâh kıyıldı. Düzenlenen izin belgesi ise 147'dir. Bunlardan davet olunanlara gidildi ve nikâhları bizzat kıyıldı.
 - 275 adet cemiyete katılındı.
- *Asker Uğurlaması*
 - 25 adet de asker uğurlamasına bizzat katılındı.
- *Şehitlerimiz*
 - 15 Temmuz 2016 günü İstanbul'da FETÖ terör örgütü ve işbirlikçileri ile girilen çatışmada şehit olan polis memuru Serdar Gökbayrak'ın aramızdan ayrılışının 1. yıldönümünde baba ocağında okutulan Mevlid-i Şerife başkanlık olarak katılındı.
- *Taziye*
 - İlçemizde 2017 yılı içerisinde 717 vatandaşımız vefat etmiştir. 506 adet cenazeye iştirak edilerek cenaze sahiplerine taziye de bulunulmuştur. Cenazelerden 521'i ilçemiz mezarlıklarına defnedilmiş olup, 196'sı de memleketlerine nakledilmiştir.

▪ *Tebrik*

- Yeni İlçe Kaymakamı Akın Yılmaz'a makamında tebrik ziyareti
- Yeni İlçe Müftüsü Mecit Amil'e makamında tebrik ziyareti

▪ *Diğer Etkinlik Katılımları*

- Başkanlık olarak ilçemizde faaliyet gösteren eğitim kurumları ve STK'ların açmış olduğu kermeslere hem alan tahsisi yapmış hem de açılışlarına katılmıştır.
- 16 Ocak: Merkezi Derince Sırrıpaşa Mahallesi'nde bulunan Kocaeli Gümüşhaneliler Derneği'nin düzenlediği geleneksel Herfene Gecesi etkinliğine başkanlık olarak katıldı.
- 30 Ocak: Sivil toplumla istişare amacıyla AK Parti Kocaeli İl Başkanlığı'nın başlattığı ve her hafta Kocaeli'nin bir ilçesinde gerçekleştirilen "Cumartesi buluşmaları" na bu kez ev sahipliği yapan ilçe Derince oldu. ZHKM'nde gerçekleştirilen etkinliğe başkanlık olarak katıldı.
- 14 Şubat: Kocaeli Erzurumlular Derneği'nin bu yıl altıncısını düzenlediği bilardo turnuvasının kura çekimine başkanlık olarak katıldı.
- 20 Nisan: Bilardo turnuvasının finalinde dereceye girenlere kupa ve madalyaları takdim edildi. Ödül törenine başkanlık olarak katıldı.
- 18 Şubat: Kocaeli Valisi Hasan Basri Güzeloğlu'nun Derince Kaymakamı Akın Yılmaz'a gerçekleştirdiği iade-i ziyarete iştirak edildi.
- 02 Mart: Milli Eğitim Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığı arasında imzalanan okulların, temizlik ve hijyen açısından değerlendirildiği proje kapsamında Derince'deki 13 okul "Beyaz Bayrak ve Sertifika" ile ödüllendirildi. Bu proje doğrultusunda 2016-2017 eğitim-öğretim yılında beyaz bayrak almaya hak kazanan okullar için Sabancı Ortakları ve Çalışanları İlkokulu Konferans Salonu'nda düzenlenen ödül törenine başkanlık olarak katıldı.
- 10 Mart: Erzurum Hınıs İlçesi Ovakoğlu Köyü mensupları tarafından Kocaeli Erzurumlular Derneği'nde düzenlenen Herfene Gecesi'ne başkanlık olarak katıldı.
- 12 Mart İstiklal Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma etkinlikleri çerçevesinde 19 Mayıs Lisesi'nin Şükrü Aracı İlkokulu Konferans Salonunda hazırladığı programa başkanlık olarak katıldı.
- 23 Mart: Fatih İlkokulu Okul Aile Birliği'nin özel bir düğün salonunda düzenlediği programa başkanlık olarak katıldı.
- 30 Mart: Derince İlçe Müftülüğü'ne bağlı Yatılı Kur'an Kurslarında eğitim gören öğrencilerin bireysel, dini ve toplumsal gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla düzenlenen "Hafızlık ve Önemi" konulu konferansa başkanlık olarak katıldı.
- 10 Nisan: Derince ilçesindeki işitme engellilerinin kültürel ve sportif faaliyetlerine katkı sunmak amacıyla 2015 yılında kurulan Derince Sağır Derneği ve Spor Kulübü üyelerinin düzenledikleri kahvaltılı programa başkanlık olarak katıldı.
- 10 Nisan: Derince'nin Karagöllü Mahallesi'nde yapımı tamamlanan yaklaşık 600 kişi kapasiteli 520 metrekare alana sahip olan Hayrettinli Camii, protokol ve vatandaşların katılımıyla ibadete açıldı. Yapımını camii derneğinin üstlendiği Büyükşehir, Derince ve Körfez belediyelerinin de katkı sunduğu Hayrettinli Camii'nin açılışına başkanlık olarak katıldı.
- 02 Mayıs: Derince'de farklı eğitim kurumlarında görev yapan öğretmenlerin katılımı ile hazırlanan ve Şükrü Aracı İlkokulu Çok Amaçlı Kültür Salonu'nda gerçekleştirilen Türk Halk Müziği Konserine başkanlık olarak katıldı.
- 03 Mayıs: Öğrenciler yararına her yıl geleneksel olarak tertip edilen Derince Fatih Mahallesi Kurs ve Okul Talebelerine Yardım Derneği'nin Kent Meydanı'nda düzenlediği Derince Kermesi açılışına başkanlık olarak katıldı.
- 11 Mayıs: Merkez Bankası Derince Anadolu Lisesi öğrencilerinin 4006 Tübitak Bilim Fuarı kapsamında hazırladıkları projelerini sergiledikleri fuarın açılışını Başkan Bulut gerçekleştirdi.
- 15 Mayıs: Derince Yavuz Sultan Talebe Yurdu tarafından öğrenciler yararına organize edilen kermesin açılışına başkanlık olarak katıldı.

- 15 Mayıs: Şükrü Aracı Ortaokulu öğrencilerinin hazırladıkları projelerin sergilendiği TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı'nın açılışına başkanlık olarak katıldı.
- 15 Mayıs: KO-MEK'in Derince ZHKM'nde gerçekleştirdiği ilçe sergisinin açılışına başkanlık olarak katıldı.
- 17 Mayıs: Çınarlı İlkokulu 4/D sınıfının ZHKM Nikah Salonundaki mezuniyet törenine Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut katıldı ve öğrencilere hediyelerini takdim etti.
- 25 Mayıs: Derince Çınarlı Ortaokulu, Derince Fatih Ortaokulu, Zehra Emine Öğçüder Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ve Cumhuriyet Ortaokulu öğrencilerinin TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı kapsamında hazırladıkları projeleri kendi okullarında düzenlenen bir törenle sergilendi. Fuarlara başkanlık olarak katıldı.
- 26 Mayıs: Derince'de eğitim veren kurumlar arasında yer alan ve projeleriyle örnek olan Bülent Türker Anaokulu'nun düzenlediği yılsonu etkinliğine başkanlık olarak katıldı.
- 29 Mayıs: Bu yıl ilk defa mezun veren Çınarlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, yılsonu etkinlikleri kapsamında bir mezuniyet töreni tertip etti. 41 öğrencinin diplomalarına kavuştuğu bu özel gün nedeniyle düzenlenen programa başkanlık olarak katıldı.
- 02 Haziran: Derince Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü'nün İshakçılar Kültür Merkezi'nde düzenlediği İshakçılar Yıl Sonu Sergisinin açılışına başkanlıkça katıldı.
- 05 Haziran: Milli Savunma Bakanı Işık, çizdiği kara kalem Cumhurbaşkanı Recep Tayyip Erdoğan portresiyle tanınan doğuştan serebral palsi hastası Gülşah Yağmur Yazıcı'nın evine konuk oldu. Ziyarete başkanlık olarak katıldı.
- 20 Haziran: Aile ve Sosyal Politikalar Bakanı Fatma Betül Sayan Kaya, geçtiğimiz aylarda Cumhurbaşkanı Recep Tayyip Erdoğan'ın portresini çizip Twitter hesabından paylaşan serebral palsi hastası Gülşah Yağmur Yazıcı'yı evinde ziyaret etti. İl ve ilçe protokolünün de katıldığı ziyarete başkanlık olarak katıldı.
- 30 Temmuz: Derince Belediyesi tarafından İshakçılar'da hizmete sunulan spor tesislerinde Derince'nin yeni 7 mahallesinden 15 takımın katılımı ile başlatılan **Taşköprü Köyler Arası Futbol Turnuvası**'nın açılış törenine başkanlık olarak katıldı.
- 16 Ekim: Derince Belediyesi tarafından İshakçılar'da hizmete sunulan spor tesislerinde gerçekleşen **Taşköprü Köyler Arası Futbol Turnuvası**'nın finaline başkanlık olarak katıldı. Müsabaka sonrasında dereceye giren takımlara ödülleri takdim edildi. Ödül töreninde konuşan Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, turnuvaya katılan tüm sporcuları tebrik etti.
- 30 Temmuz: Kocaeli Gümüşhaneliler Vakfı'nın Derince Gösteri Merkezi'nde düzenlediği 18. Hoşgörü ve Kardeşlik Gecesine başkanlık olarak katıldı.
- 11 Ağustos: Belli aralıklarla muhtarlar, siyasi parti temsilcileri, sivil toplum kuruluşları, meslek örgütleri, esnaflar ve vatandaşlarla bir araya gelen Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Denizciler Caddesi'nde hizmet veren esnafları ziyaret etti.
- 11 Ağustos: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, İlçe Müftülüğü'nün düzenlediği Yaz Kur'an Kursları kapsamında Merkez Camii'nde eğitimlere katılan öğrencileri ziyaret etti ve onlarla sohbet etti.
- 14 Ağustos: İHH İnsani Yardım Vakfı Derince Temsilciliği'nin Derince Belediyesi Gösteri Merkezi'nde düzenlediği "Yetim Gülerse Dünya Güler" etkinliğine başkanlık olarak katıldı.
- 25 Eylül: Derince Lisesi Mezunları Derneği'nin, Denizciler Caddesi'ndeki bir pasajda derneğin kurucusu Erdoğan Salman'ın adının verildiği kütüphane ile yeni dernek merkezinin açılış törenine başkanlık olarak katıldı.
- 01 Aralık: Derince Müftülüğü'nün Çenedağ Yatılı Kız Kur'an Kursu'nun Kent Meydanı'nda düzenlediği kermesin açılışına başkanlık olarak katıldı.
- 26 Aralık: Derince Kaymakamlığı'nın öncülüğünde, Derince genelindeki eğitim kurumlarında görev yapmakta olan öğretmenlerden oluşan koronun Şükrü Aracı İlkokulu Konferans Salonu'nda düzenlediği Musiki Gecesi konserine başkanlık olarak katıldı.
- 27 Aralık: Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Huriye Pak İlkokulu okul aile birliğinin, okula gelir kazandırması amacıyla hazırladığı çorba standını ziyaretinde okul idarecileri, öğretmenleri, okul aile birliği yöneticileri ve öğrenciler ile bir araya geldi.
- İlçede yeni işyerlerinin açılışlarına katıldı.
 - 16 Ocak: Perde Dünyası
 - 03 Şubat: İbn-i Sina Eczanesi

- 25 Nisan: Arel Gelinlik
- 17 Mayıs: AK Deniz Çiçekçilik
- 18 Mayıs: Vestel
- 13 Eylül: Saray Döner
- 24 Ekim: The Best Hair

4.2. Beyaz Masa Faaliyetlerinin Geliştirilmesi

4.2.2. Vatandaş Talep ve Şikâyetlerinin Geri Dönüşümlerinin İzlenmesi ve Raporlanması

Vatandaşlardan gelen istek ve şikâyetlerin tamamı aşağıdaki listede gösterildiği üzere ilgili müdürlüklere iletilmiştir:

Müdürlük Adı	Sayı	Toplam
Fen İşleri Müdürlüğü	922	4520
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1822	
Zabıta Müdürlüğü	1243	
Park Bahçeler Müdürlüğü	466	
Yapı Kontrol Müdürlüğü	67	

İstek ve şikâyetlerle ilgili takip yapılmakta ve başvuru sahibine dönüş yapılmaktadır.

4.3. Kurum İçi İletişimi Geliştirmek

4.3.1. Başkan ve Yardımcılarının Periyodik Toplantıları

Bu toplantılar her hafta düzenli olarak başkanlık makamında yapılmaktadır.

4.3.2. Başkan ve Yardımcılarının Müdürler ile Periyodik Toplantıları

Bu toplantılar 2017 yılında 3 kez yapılmıştır.

4.3.4. Başkan Yardımcılarının ve Bağlı Müdürleriyle Periyodik Toplantıları

Bu toplantılar her hafta yapılmaktadır.

4.3.6. Genel Değerlendirme (Başkan-Başkan Yrd. Müdürler ve Yardımcıları) Toplantıları

Bu toplantılar yılda 1 kez yapılmaktadır.

Bunların dışında;

Her ay meclis toplantıları düzenlenmiş ve katılmıştır.

KBB meclis toplantılarına da iştirak edilmiştir.

Stratejik Hedef 05: Teknolojik Altyapının İyileştirilmesi

5.1. Teknolojik Altyapının İyileştirilmesi

5.1.1. Yazılım ve Donanım İhtiyacının Giderilmesi

Donanım: Mevcut istemci makineler içerisinde ömrünü yitirmiş veya ihtiyaçlara cevap veremeyecek durumda olanlar güncelleştirilerek ya da yenisiyle değiştirilerek sunucu tarafında yakalanan gelişim hızına, istemcilerin de ayak uydurması sağlanmıştır. Sistem üzerinde aktif olan tüm donanımın bakım ve kontrolleri dikkatli bir şekilde takip edilerek, oluşması muhtemel bazı problemlere zamanında yapılan müdahalelerle hizmetin aksamadan devamı sağlanmıştır.

Birimlerde oluşan tüm alt yapı (kablo çekimi, bakım, onarım ve arıza giderme) ile ilgili problemleri ve yenilemeleri, PC, yazıcı ve tarayıcılardan kaynaklanan sorunlar giderilmiştir.

Bütün birimlerin yazıcılarında kullanılan tonerlerin takibi yapılarak dolumu yapılmıştır. Dolumu mümkün olmayanların yenileri temin edilmiştir.

- 1 adet Dokunmatik Monitör
- 1 adet Akıllı Tahta (Encümen Odasına)
- 5 adet Yaka Kamerası (Zabıta)
- 1 adet Projeksiyon Cihazı (BİM)
- 1 adet Yüksek Özellikli Projeksiyon Cihazı (ZHKM)
- 2 adet Yüz Tanıma Cihazı
- 1 adet Fotokopi Makinesi
- 12 adet Araç Kamerası
- 1 adet Klima (Server Odasına)
- 1'er adet Drone ve Tableti
- 5 adet Hızlı Tarayıcı
- 7 adet Bilgisayar, 12 adet Monitör

Yazılım:

- Otomasyonda mevcut modüllerden kullanılmayanlar tespit edildi ve gerekli eğitimler verilerek modüllerin aktif kullanılması sağlandı.
- Otomasyonda personel yer değişimleri göz önünde bulundurularak personelin yetki ayarları düzenlendi.
- Yeni personel için kullanıcı hesapları açılarak ilgili modüller aktif hale getirildi. Görevden ayrılan ve otomasyon kullanımına ihtiyacı olmayan personelin kullanıcı hesapları kapatıldı.
- Birimlerden gelen istekler ve yasalardan kaynaklanan değişiklikler doğrultusunda otomasyon firmasına 79 adet talep gönderildi. Bunlardan 61 tane talep olumlu şekilde sonuçlandı. 18 tane talep bir sonraki yılda takip edilmek üzere beklemektedir.
- Müdürlüklerden gelen otomasyon sorunları uzaktan bağlantı kurularak en kısa sürede çözülmüştür.
- Personelin ihtiyaç duyduğu yazılımlar bilgisayarlarına yüklendi.
- NETCAD ve SAYSIS programlarının sözleşme yenilemesi yapılarak, program güncellemeleri yetkili firmalara yaptırıldı.

5.1.2. Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS) geçmek

5.1.4. Elektronik İmzaya geçmek

Aktif olarak kullanılan elektronik imza modülü gelişen sisteme uygun hale getirilerek elektronik yazışma paketi şekline uygun olacak şekilde güncellenmiştir.

5.1.3. Dijital Arşiv Sistemine Geçmek

2016 yılında başlanılan dijital arşiv sistemini hızlandırmak için 1 adet daha bilgisayar eklenerek ek personel görevlendirilmiştir.

Dijital arşiv modülüne ihtiyaç duyan birimlerin yetkisi dahilinde ulaşabilmesi için gerekli güncellemeler yapılmıştır.

5.1.5. Kamu Elektronik Posta Sistemine (KEP) geçmek

Mevcut KEP adresi otomasyon programımıza entegre edilerek kurum giden ve gelen evrakların gönderim-alım işlemleri KEP adresi olan kurumlarla otomasyon üzerinden gerçekleştirilmeye başlanmıştır.

5.1.6. Belediye Web Sayfasından Meclis Toplantılarının Canlı Yayını

5.1.7. Belediye Web Sayfasından İhalelerin Canlı Yayını

Meclis toplantıları ve yapılan ihalelerin canlı yayınlanması kesintisiz devam etmektedir.

5.1.8. Kent bilgi sisteminin sürekliliğinin sağlanması için gerekli hizmetlerin temin edilmesi

NETCAD programı olarak netcad 7.6 GIS kullanılmaktadır.

- Web Tabanlı Harita Kullanımı

Online Harita adı altında www.derince.bel.tr sitemizden giriş yapılmaktadır.

Haritalar: Derince Belediyesi sınırlarındaki tüm mahalle, cadde, sokak, diğer ulaşım yolları, etkileşimli sayısal harita olarak sistemde yer alır.

Bu sistemde;

- Standart navigasyon kontrolleri (haritayı büyültme, küçültme, kaydırma, vs.) ile harita üzerinde dolaşabilir.
- Mesafe ölçümü yapılabilir,
- Alan hesaplanabilir;
- Koordinat verisi – istenilen yerin koordinat verileri alınabilir,
- İskanlı binaların resimleri görüntülenebilir,
- Çıktı alma: İlgilendiği bölümün basılı çıktısını alabilir,
- Nokta bilgisi alınabilir.



**TOPLUMSAL GELİŞİMİN
DESTEKLENMESİ**

Stratejik Hedef 06: Kent Kültürü Ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi

6.1.Konferanslar, Seminerler, Paneller, Konserler, Sergiler, Sinema Gösterimleri Düzenlemek

6.1.1. Konferanslar-Paneller Düzenlemek

Sıra No	SEMİNER			
	Tarih	Konuşmacı	Konu	Yer
1	04 Ocak	Hemşire Emine Coşkun Hemşire Hatice Koç	Kanser, kanserden korunma yolları, sağlıklı tuz, tuz tüketimi ve kene ile mücadele Not: 20, 22, 24, 27 ve 31 Mart tarihlerinde tarama semineri mamografi randevusu ve simir alımı	Yenikent DER-MEK
2	10 Ocak			Sırrıpaşa DER-MEK
3	15-17 Mart			Yenikent DER-MEK
4	20-24 Mart			Yenikent DER-MEK
5	22 Mart			Mersincik DER-MEK
6	27-31 Mart			Kusachi DER-MEK
7	12 Nisan			Fatih DER-MEK
8	26 Ocak	Psikolog Nalan Arslan Hemşire Şenay Eroğlu	Toplum Halk Sağlığı	Sırrıpaşa DER-MEK
9	01 Mart			Çınarlı DER-MEK
10	08 Mart	Diyetisyen Ercan Kaplan	Sağlıklı Beslenme	Kusachi DER-MEK
11		Aile Danışmanı Sevgi Pamuk Şengül	Aile	Yenikent DER-MEK
12	23 Mart	HİM Cennet Caylan ve Estetisyen Büşra Eygün Keler	Cilt tipleri, güneş lekeleri ve cilt yanıklarına karşı uygulama yöntemleri	Çınarlı DER-MEK
13	29-31 Mart			Yenikent DER-MEK
14	25 Nisan	Yrd. Doç. Dr. Özlem Can Gürkan (+4 öğrencisi)	Rahim ağız kanserleri ve genital siğillerden korunmanın yolları	Kusachi DER-MEK
15	29 Nisan	Dr. Onur Demirsu Sağ. Mem. Şaban Sarıççek	Sigaranın insan sağlığına zararları, ortaya çıkardığı hastalıklar ve sigarayı bırakmanın yolları	Çınarlı DER-MEK
16	17 Mayıs	Prof. Dr. Orhan Elibol	Göz tansiyonu ve göz sağlığını korumanın yolları	Kusachi DER-MEK
17	24 Ekim	Prof. Dr. Zafer Utkan	Meme kanserinde erken tanının önemi	Kusachi DER-MEK

6.1.4. Sergi

15 Nisan Dünya Sanat Günü Sergisi

Derince Belediyesi'nin İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü ile birlikte eğitim verdiği Derince Belediyesi Mesleki Eğitim Kursları'nda (DER-MEK) hazırlanan eserler, Dünya Sanat Günü etkinlikleri kapsamında vatandaşların beğenisine sunuldu. Derince Kent Meydanı'nda düzenlenen sergide DER-MEK bünyesindeki resim, fotoğraf ve çini kurslarında hazırlanan eserler sergilendi. İlçe halkı tarafından yoğun ilgi gören etkinliğe Kocaeli Milletvekili İlyas Şeker, Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut, Belediye Başkan Yardımcıları AK Parti Derince İlçe Başkanı, MHP Derince İlçe Başkanı, İlçe Halk Eğitim Müdürü, meclis üyeleri ve muhtarlar katıldı.

Yıl Sonu Sergisi

Derince Belediyesi Mesleki Eğitim Kursları (DER-MEK) bünyesinde 2016-2017 eğitim-öğretim dönemi boyunca açılan kurslarda hazırlanan eserler 24 Mayıs günü ZHKM'nde düzenlenen sergi ile

vatandaşların beğenisine sunuldu. Kursların tamamlanmasıyla birlikte gerçekleşen yılsonu sergisine ise gerek ilçe protokolü gerekse Derince halkı yoğun ilgi gösterdi.

▪ *Sertifika-Karne-Kapanış*

- Derince Belediyesi'nin İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü ile birlikte eğitim verdiği merkezlerde eğitim gören kursiyerlere dönem sonunda eğitim gördükleri merkezlerde sertifikaları verildi.
- 2016-2017 eğitim ve öğretim döneminin sona ermesi nedeniyle Derince genelinde düzenlenen ilçe programının bu yılki adresi ise 15. Kolordu Ortaokulu oldu. Okul binasında düzenlenen yılsonu karne törenine başkanlık olarak katıldı ve protokolle birlikte öğrencilere karneleri dağıtıldı.

6.2. Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi

6.2.1. Kültürel Geziler

▪ *Bilecik Gezisi (Ecdadın İzinde)*

- Tarih ve Kültür gezisi kapsamında Osmanlı İmparatorluğu'nun kalbi olan Bilecik'e **02 Ekim - 31 Ekim** tarihleri arasında gezi düzenledik. Geziye **1.350** vatandaşımız katıldı.
- Gezide Osmanlı'nın ilk başkenti olan Söğüt, Dursun Fakih Türbesi, Ertuğrulgazi Mescidi (Kuyulu Mescid), Çelebi Mehmet Camii, Kaymakam Çeşmesi, Etnografya Müzesi, Hamidiye Külliyesi ve Ertuğrul Gazi Türbesi, Bilecik Merkez, Yaşayan Şehir Müzesi, Osmanlı Padişahları Tarih Şeridi, Orhangazi Camii ve Şeyh Edebalı Türbesi ziyaret edildi.

▪ *İznik Gezisi*

- Derince Belediyesi Mesleki Eğitim Kursları (DER-MEK) bünyesinde eğitim veren Kusachi DER-MEK'te devam eden fotoğrafçılık kursunda eğitim gören kursiyerler, kültürel gezi amacıyla Bursa'nın ilçesi İznik'e geldiler. Geziye katılan 27 kursiyer, bölgenin tarihi ve kültürel unsurları, çini atölyeleri ile İznik Gölü'nün doğal güzelliklerini fotoğrafladılar.

6.2.3. Yarışmalar

▪ *Derince Belediyesi Esnaflar Futbol Turnuvası:*

- 10 Temmuz: Derince Belediyesi Spor Tesisleri'nde bu yıl Derinceli Şehit Jandarma Er Emre Kaan Arlı adına düzenlenen 7. Esnaflar Futbol Turnuvası'nın finaline başkanlık olarak katıldı.

▪ *Satranç turnuvası:*

28 Nisan: 2016-2017 Eğitim-Öğretim sürecinde Derince Belediyesi Mesleki Eğitim Kurslarında satranç kurslarına katılan kursiyerler için bir satranç turnuvası düzenlendi. Derince Belediyesi'nin İlçe Halk Eğitim Müdürlüğü ile birlikte tertip ettiği satranç kurslarında yıl boyunca eğitim gören 65 öğrencinin katılımıyla gerçekleşen turnuvanın sonunda ise ödül töreni düzenlendi.

Satranç turnuvasının ödül töreni Kusachi DER-MEK binasında gerçekleşti. Bu özel günlerinde satranççıları yalnız bırakmayan Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut da turnuvaya katılan tüm sporcuları tebrik ederek, sertifikalarını takdim etti.

6.2.4. Enstrüman Kursları

6.2.5. Klasik El Sanatları ve Hobi Kursları

DER- MEK (Derince Belediyesi Mesleki Eğitim Kursları) 6 merkezde verilmektedir.

- 1.KUSHACHİ DER-MEK: 84 branştaki kursa, 1.346 kursiyer
- 2.YENİKENT DER-MEK: 52 branştaki kursa, 732 kursiyer,
- 3.FATİH DER-MEK: 5 branştaki kursa, 105 kursiyer,
- 4.SIRRIPAŞA DER-MEK: 5 branştaki kursa, s 131 kursiyer,
- 5.MERSİNCİK DER-MEK: 3 branştaki kursa, 80 kursiyer,
- 6.ÇINARLI DER-MEK: 14 branştaki kursa, kurs 198 kursiyer katıldı.

2017-2018 Eğitim Öğretim Yılında toplam; 21 branşta, 163 kurs açıldı. 2.592 kursiyer katıldı.

DER-MEK dışında Belediyemiz Spor Tesislerinde futbol merakı olan çocuklar için Futbol Köyü ya da Futbol Okulu adı altında idmanlar yapılmaktadır. Derince Belediyesi'nin Yenikent Çim Halısaha Tesisleri'nde 2006-2010 arası doğumlu 150 civarında genç antrenmanlara katılmaktadır.

Stratejik Hedef 07: Toplum Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin İyileştirilmesi

7.1. Koruyucu Sağlık Hizmetleri

7.1.2. Vektör Mücadelesi

İLAÇLAMA

2017 yılı içerisinde vatandaşın gelen bodrum, çatı, daire vb. ilaçlama talepleri % 100 oranında karşılandı.

İlçe sınırları içinde bulunan alanlar dere yatakları ve rögarlarda düzenli olarak ilaçlama yapıldı.

7.1.3. Başıboş Köpek Toplanması

Dönem içerisinde belediyemiz ekipleri tarafından sahihsiz ve güçten düşmüş toplam 775 adet sokak hayvanı tedavi, bakım, kısırlaştırma işlemleri için Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Sokak Hayvanları Geçici Bakım ve Rehabilitasyon Merkezine götürülmüş ve yapılan işlemler sonucunda tekrar buldukları ortama bırakılmıştır.

7.2. Kent Güvenliğine Destek

7.2.1. Zabıta Destek Hizmeti İşi

Belediyemiz, 28.12.2015 tarihinde 18 adet destek personeli kapsar şekilde hizmet süresi 01.01.2016 tarihinden 31.12.2018 tarihine kadar olan Zabıta Destek Personeli Hizmet Alımı İhalesi yaptığundan yeni bir ihale yapılmamıştır.

Stratejik Hedef 08: Sosyal ve Sportif Çalışmaların Geliştirilmesi

8.1. Sosyal Destek

8.1.1. İhtiyaç Sahipleri İçin Giyecek ve Eşya Yardımı

900 kişiye erzak paketi verildi.

Aylık ortalama 80 aileye (430 kişi) aşevinden sıcak yemek verildi.

10 aileye 104 torba kömür, 7 aileye de 14 çuval tahta parçası ve 2 aileye de 5 tüp verildi.

- Nihan Sokak Yanan Evin Onarımı

8.1.2. Eydem Faaliyetleri

Engelsiz Yaşama Destek Merkezi engelli birey ve ailelerinin tespitini yapmakta ve sonrasında birey ve ailesine gelişim kursu, psikolojik destek ve sosyal etkinlikle hizmet etmektedir. Yıl boyunca engelli aile tespitinin yapıldığı ev ziyaretleri, engelli birey öncelikli olmak üzere tüm ilçe halkına psikolojik destek ve yenidoğan bebeklere özel ziyaretlerimizle hoş geldin bebek devam ederken eğitim öğretim yılı içerisinde de engelli birey ve annelerine gelişim kursu düzenlemekteyiz.

EV ZİYARETLERİ

2017 Yılında Derince engelli veri tabanını oluşturma kapsamında **35** engelliye ev ziyareti yapılmıştır.

GELİŞİM KURSLARI

Engelli bireylerin zihinsel düzeylerine ve engel gruplarına göre ayrılan gelişim kurslarında 2017 eğitim öğretim yılında 48 engelli birey, 10 engelli annesi, 45 Halk Eğitim öğrencisi Eydem’de kurslara katılmış olup birkaç kursa gelen öğrenciler de göz önünde bulundurulduğunda haftalık 103 öğrenci eğitim almıştır.

❖ El Sanatları

EYDEM bu kurslarla **26 kursiyerinin;**

El-göz koordinasyonlarını geliştirmeyi, dikkat sürelerini arttırmayı, sosyalleşebilmelerini desteklemeyi, parça-bütün ilişkilerini kurabilmelerine yardımcı olabilmeyi, üretken bireyler olmalarına yardımcı olmayı, ince motor becerilerini arttırmayı amaçlamakta ve sağlamaktadır. El Sanatları kursu kapsamında bireylere;

- Anahtar Askısı
- Cam Çatlatma Boyama Yapımı
- Folyo Kabartma
- Kanaviçe (etamin)
- Kanaviçe Kolye Yapımı
- Kokulu Taş Süsleme

❖ ENGELLİ ANNELERİ HOBİ KURSU

Engelsiz Yaşama Destek Merkezine gelen kursiyerlerimizle birlikte annelerinin katıldığı el sanatları kursuna **10 kişi** katılmıştır.

Pazartesi-Salı günleri kurs hizmetinden faydalanan engelli anneleriyle birlikte Yenikent’te ikamet eden kursa katılan 15 yetişkin kursiyer daha bulunmaktadır.

❖ Halk Oyunları Kursları

Halk oyunları Kursu kapsamında yılsonu gösteri çalışması yapılmaktadır.

- FARKLI YÖRELERİN HALK OYUNLARI ÇALIŞMALARI
- İSTİKLAL MARŞI
- SKEÇ
- PLAYBACK
- KARAOKE
- AŞUK MAŞUK
- AY YILDIZ OLUŞTURMA
- POTPORİ

Salı Çarşamba ve Perşembe günleri yapılan Halk Oyunları kursuyla **25 Kursiyeri**;

Zinde tutmayı, denge ve refleks yeteneklerinin gelişimini sağlamayı, kendine güven duygusunun geliştirilmesini, melodi-armoni ve ritim algısının geliştirilmesini, koordineli hareket edebilme kapasitesinin artırılmasını amaçlamaktayız.

❖ SOSYAL BECERİ KURSU

3 Temmuzda başlayan sosyal beceri eğitimi hafif zihinsel engelli bireylerin sosyal ortamlarda davranışlarını düzenlemeye onlara toplumsal hayatın içinde kendi ihtiyaçlarını görebilecek eğitimi vermeyi hedefler.

<u>1. HAFTA</u>	-Kursiyerlerin birbirleriyle tanışması ve sohbet -Yapılacak olan eğitimin anlatımı -Kurum içi tanıtımı -Gelecek hafta yapılması planlanan yiyecek alışverişi listesi hazırlanması -Listede yazan ürünlerin alınması ve ücret ödenmesi
<u>2. HAFTA</u>	-Kurabiye yapılması ve pişirilmesi -Çay demlenmesi -Servis edilmesi -Servisin toplanması
<u>3.HAFTA</u>	KEK YAPIMI -Kek yapımı için malzemelerin kursiyerler tarafından alınması -Kekin yapımı -Servis edilmesi
<u>4.HAFTA</u>	Kurum içi temizlik - Hangi temizliği kimin yapacağını belirlenmesi - Görev dağılımı - Malzemelerin alınması - Temizliğin yapılması
<u>5.HAFTA</u>	-Restorana yemek yemek için gidilmesi -Sipariş verilmesi -Hesabın ödenmesi
<u>6.HAFTA</u>	- Öğrencilerin kendi temiz kıyafetlerinin ütülenmesi öğretimi - Kıyafet katlama öğretimi
<u>7.HAFTA</u>	-Alış-verişe gidilecek yerin belirlenmesi -Ne alınacağını belirlenmesi ve alınması
<u>8.HAFTA</u>	-İletişim başlatma ve sürdürme ile ilgili cesaretlendirmek -Teşekkür etmek, özür dilemek, lütfen demek gibi uygun davranış örneklerini öğretmek ve örnek olmak, başkalarının haklarına saygı göstermek - Olumlu sosyal davranışları övmek ve pekiştirmek için destek olmak. - Paylaşmak, başkalarının ihtiyaçlarına ilgi göstermek ve işbirliği yapabilmek

❖ **SPOR KURSLARI**

Aletli spor Kursuyla Pazartesi günü 7 fitness ve Çarşamba günü de10 basketbol kursiyerinin;

- Spor faaliyetlerine aktif katılımını sağlamayı,
- Sosyal becerilerini geliştirmeyi,
- Kaba motor becerilerini geliştirmeyi amaçlamaktadır.

❖ **OKUMA YAZMA KURSU**

Okuma Yazma Kursuyla 6 kursiyerin;

- Okuma- yazma kapasitelerinin artırılması
- Kendini ifade edebilme becerilerinin geliştirilmesi
- Dikkatin geliştirilmesine yardımcı olunması
- Basit matematik işlemlerini yapabilmesi
- Para birimini kavraması ve alışveriş becerisinin sağlanması
- Kavramları (aşağı yukarı ,uzak yakın, önde arkada vb.) öğrenmesi amaçlanmaktadır.

❖ **SİNEMA**

- Sinema zihni duygusal ve sosyal gelişimde önemlidir.
- Sinemanın yorum gücüne de katkısı vardır.
- Yaşama sanatını öğretir.
- İzlediği filmle kendi yaşantısındaki davranışlardan ilişkiler kurar.
- Kelime hazneleri gelişir.
- Hayal güçleri genişler.
- Toplu yerlerde uyulması gereken kuralları öğrenirler.

Eydem’de 13 sinema kursiyeri Cuma günleri aşağıdaki filmleri izlemiştir;

- ORMAN KİTABI
- DEV VE ÇOCUK
- PATRON BEBEK
- HABABAM SINIFI
- HABABAM SINIFI TATİLDE
- HABABAM SINIFI DOKUZ DOĞURUYOR
- HABABAM SINIFI SINIFTA KALDI
- HABABAM SINIFI UYANIYOR
- BUZ DEVRİ

❖ **YENİKENT HOBİ KURSU**

EYDEM’de Çarşamba Perşembe ve Cuma günleri Yenikent’te bulunan kadınların katıldığı el sanatları kursudur.

❖ **KURUM İÇİ ETKİNLİKLER**

- DOĞUM GÜNLERİ
- EYDEM AÇILIŞ GÖSTERİSİ
- ANASINIFI ÖĞRENCİLERİYLE BOYAMA ETKİNLİĞİ-Bülent Türker Anaokulu öğrencileri

❖ **Psikolojik destek**

Sadece engelliye değil tüm ilçe halkına bu hizmet verilmektedir. 2017 yılında 970 seans terapi desteği verilmiştir.

❖ **Farkındalık eğitimi**

İlçemizdeki 7. Sınıf öğrencilerine 1,5 saat süren aktif dramalı bir eğitimidir. Eğitimde amaç sağlıklı bireylerin engelliye bakış açısında olumlu farkındalık yaratabilmektir. Eğitim sonunda tüm öğrencilerden anket yoluyla kendilerinde oluşan izlenim sorulmakta ve %99 unda olumlu bakış açısı kazandıkları gözlenmektedir.

Haftada bir randevu sistemiyle verilen bu eğitimlerde tüm okullarımıza hizmet vermeyi hedeflemekteyiz. 2017 yılında Ortaöğretim 7. Sınıf öğrencilerine yönelik toplamda 478 öğrenciye engelliye dair farkındalık ve nezaket eğitimi verilmiştir.

❖ **Diğer**

▪ **Prestij Ödülü:**

15. Uluslararası Mutfak Günleri kapsamında düzenlenen yarışmaya katılan DER-MEK'li usta öğretici Özge Özçelik, üçüncü olup bronz madalyaya ulaşarak çok önemli bir başarıya imza attı

▪ **Bilecik Gezisi (Ecdadın İzinde):**

27 Ekim: Derince'deki engelli çocukların toplumsal yaşamda yer almalarını amaçlayan ve bu doğrultuda hizmet veren Derince Belediyesi Engelsiz Yaşama Destek Merkezi (EYDEM) kursiyerleri, aileleriyle birlikte Bilecik gezisine katılarak, mutlu bir gün geçirdi.

Osmanlı tarihinin kalbi olan Bilecik'e seyahat eden öğrenciler burada hem tarihi mekanları görme imkanı buldu.

❖ **KURUM İÇİ ENGELLİLERE YÖNELİK HİZMETLER**

- **EŞOFMAN VE AYAKKABI DAĞITIMI**

2017-2018 Eğitim Öğretim yılı açılış programında Belediye Başkanının verdiği söz yerine getirildi.

- **TEKERLEKLİ SANDALYE TEMİNİ**

Birimimizde bulunan 4 adet tekerlekli sandalye geçici süreyle dönüşümlü olarak vatandaşlarımıza tutanak karşılığında verilmektedir. 2017 yılında 2 vatandaşa 2 tekerlekli sandalye teslim edilmiş ve yıl içinde geri alınmıştır.

8.2. Gençlere, Çocuklara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler

8.2.1. Hoşgeldin Bebek Projesi

Hoşgeldin Bebek Projesi kapsamında;

- 2017 Yılında hoş geldin bebek projesi kapsamında Salı, Çarşamba ve Perşembe günleri haftanın 3 günü 1.220 adet bebeğimize hoş geldin bebek ziyareti yapılmıştır.

8.2.3. Amatör Spor Kulüplerine Yardım

Sıra No	KULÜP ADI	YARDIM MİKTARI
1	DERİNCE GENÇLER BİRLİĞİ	10.000,00
2	ÇINARLISPOR KULÜBÜ	27.300,00
3	YAVUZ SPOR KULÜBÜ	8.000,00
4	DERİNCE BİRLİKSPOR KULÜBÜ	5.000,00
5	SEDAŞ TEK SPOR KULUBÜ DERNEĞİ	5.000,00
6	DERİNCE BELEDİYE DEMİR SPOR KULÜBÜ	238.000,00
7	KOCAELİ ENGELLİLER YILDIZ SPOR KULÜBÜ	6.000,00
TOPLAM		299.300,00



**KENTSEL GELİŞİMİN
DESTEKLENMESİ**

Stratejik Hedef 09: Kent Vizyonunun Oluşturulması

9.1. Vizyon Projeleri

9.1.1. Kapalı Otopark ve Konferans Salonu

Konferans salonu, otopark ve çok amaçlı kültür aktiveleri merkezi olarak yapımına başlanan **1071 Anadolu Kültür ve Sanat Merkezi**'nin

- Çevre Kazıkları ile ilgili ihale Mayıs ayında yapıldı ve kazıklar belirlenen süreçte çakıldı. Ardından hafriyatı yapıldı.
- Eylül ayında da Kaba İnşaatı ve Katlı Otopark ile ilgili ihalesi yapıldı. Tesisin Mimari, statik, mekanik ve elektrik projelendirilmesi tamamlanıp inşaat ruhsatı alındı.
- Pazar sokaktan 17,20 m yüksekliğinde ve 12,80 m de gömülü alanı bulunacak tesisin toplam yapı yüksekliği 30 m olacaktır.
- Kapalı otopark, her katta ortalama 90 araç olmak üzere 4 katta toplam 360 araç kapasiteli olacaktır.
- Tesiste Bahar caddesi cephesi ortalama 100 m²'lik 6 adet dükkan bulunacaktır.
- Zemin katta, 890 m² lik fuaye (2 adet panoramik asansörlü), 1410 m² lik konferans salonu (**1071 kapasiteli**), mescitler, tuvaletler, sanatçı ve hazırlık odaları,
- Asma katta, 2 adet ofis ve 3 adet derslik,
- 1. Normal katta, 400 m² lik fuaye, 240 m² lik çok amaçlı salon, Konferans salonu kontrol odaları, 4 adet derslik ve tuvaletler,
- 2. Normal katta, 400 m² lik fuaye, 240.00 m² lik okuma salonu, 4 adet derslik, Yönetim ofisleri ve tuvaletler,
- 3. Normal katta, 330 m² teras alanı, 180 m² lik fuaye, 440 m² lik oyun salonu, 110 m² lik kafeterya ve tuvaletler bulunacaktır.

3.885 m² taban alanlı tesis, 23.745 m² lik inşaat alanına sahip olacaktır.

9.1.2. Otoyol Bağlantı Projesi

Otoyol projesinin imar planı Büyükşehir ve Karayolları tarafından onaylandı. Projenin hayata geçmesi için kamulaştırma süreci devam ediyor. Kamulaştırmalar tamamlandığında da ihalesi yapılacak.

LİMAN YOLU GÜNCEL KAMULAŞTIRMA BİLGİSİ

Kamulaştırılacak Toplam Alan: 35.605,00 m²

Kamulaştırılan Toplam Alan: 6.939,00 m²

Gerçekleşme Oranı (Parsel Alanı): % 20

Kamulaştırılacak Bina Sayısı:70

Kamulaştırılan Bina Sayısı:18

Gerçekleşme Oranı (Bina): %25

Toplam Ödenen Bedel:10.568.292,00 TL

Mahkemesi Devam Eden Parsellerin Toplam Alanı: 4.923,00 m²

Mahkemesi Devam Eden Bina Sayısı: 15

9.1.5. Kapalı Pazar Yeri-Kapalı Otopark, Sosyal ve Kültürel Tesis

1- Kapalı Pazar Yeri ve Kültür Merkezi (Yenikent):

Tesisin yapılacağı alanda mevcut 2 adet trafo Belediyemiz ve Sedaş ekiplerince alan dışındaki bir noktada yeni yapılan trafoya taşındı.

Yenikent Mimar Sinan Camii'nin güneyinde inşaatına başlanan 6.651,50 m²'lik taban alanlı tesisin ihalesi Kasım ayında yapıldı. Projenin mimari, statik, mekanik ve elektrik projelendirilmesi tamamlanıp inşaat ruhsatı alındı.

Tesisin;

- Bodrum katında; teknik birimler, depolar ve elektrik odası,
- Zemin katında;
 - o Haftanın 1 günü pazar, geri kalan 6 günü ise 159 araçlık otopark olarak hizmet verecek 4933.74 m² alan,
 - o 3 adet 65 m²'lik, 10 adet 20m²'lik toplamda 13 adet iş yeri,
 - o Güvenlik, esnaf odası, zabıta odası, yangın kolektör odası, çay ocağı, bay/bayan mescid, şadırvan ve wcler,
- 1. Normal Katında;
 - 30.00 m²'lik 7 adet derslik, öğretmenler odası, müdür odası,
 - Kütüphane (67.32m²),
 - Emekli evi, Sivil toplum merkezi ve çay ocağı, Bay/bayan mescid, şadırvan ve wcler,
 - Bowling salonu, oyun salonu, çocuk oyun alanı ve kafe,
- 2. Normal Katında;
 - 350 kişilik düğün salonu (660 m²), 226 kişilik düğün salonu (384 m²)
 - 390 kişilik nikâh salonu
 - Gelin odası, teknik birimler, bay/bayan mescid, şadırvan ve wcler,
- 3. Normal Katında;
 - Nikah memuru odası, Toplantı odaları, teknik birimler,
 - Bay/bayan mescid, şadırvan ve wcler yer alacaktır.

Tesis, 1.803 m²'lik inşaat alanına ve 18,60 m yüksekliğe sahip olacaktır.

2- Piri Reis Kültür Merkezi ve Yelken Kafe Restaurant (Yavuz Sultan):

2016 yılın Haziran ayında ihalesi yapılan ve kaba inşaatı yılsonunda tamamlanan projenin ince işçiliği de 2017 yılında tamamlandı. Mimari, statik, mekanik ve elektrik projelendirilmesi tamamlanıp inşaat ruhsatı alındı.

Yavuz Sultan Mahallesi Rıhtım Caddesi'ndeki eski sosyal tesislerin olduğu alana inşa edilen Pireis Kültür Merkezi ve Yelken Kafe (h=34 m) bünyesinde; düğün salonu (600 m² kapalı+125 m² açık=500 kişi+100 kişi), restoran (400 m² kapalı=160 kişi), idari ofisler, gelin odası, kafe ve açık teras alanı (800 m²), toplantı odası (2 ad), riyaset odası, seyir terası (2 ad.), mutfak, soğuk hava deposu, teknik oda, bay/bayan wc, mescid ve şadırvan yer almaktadır.

1.200² taban alanlı tesis, 3.800 m²'lik inşaat alanına sahiptir.

3- Hoca Ahmet Yesevi Camii Projesi (Yenikent):

Cami, Kur'an Kursu ve ticaret faaliyet amaçlı olarak inşaatına başlanan projenin ihalesi Eylül ayında yapıldı. Mimari, statik, mekanik ve elektrik projelendirilmesi tamamlanıp inşaat ruhsatı alındı.

Tesisin;

- 2. bodrum katında 750'şer m²'lik 2 adet işyeri,
- 1. bodrum katında kuran kursları wc, abdesthane ve gasilhane ,
- Zemin katında cami alanı,
- Asma katında ise kadınlar mahfili bulunacaktır.

Yapının cami kısmı ile ilgili özellikleri:

- Namaz kılma alanı: 1.270 m² (1778 kişi)
- Zemin kat cami alanı: 400 m² harim alanı (550 kişi) ve 110 m² son cemaat alanı (170 kişi)
- Asma kat alanı: 250 m² kadınlar mahfili (340 kişi)
- 18 m çapında kubbe
- 45 m yüksekliğinde 2 adet çift şerefeli minare
- Alt yoldan kubbe üst kotu 37.50 m olup minare üst kotu 64.65 m'dir.

Camii'nin dış avlusunda ayrıca çay bahçesi ve kafeterya da yer alacak.

2.800 m² taban alanlı tesis, 7.176 m² lik inşaat alanına sahip olacaktır.

Tesisin temeli Aralık ayında atıldı ve bodrum katların inşaatlarına başlandı.

9.1.6. Yüzme Havuzları

Yavuz Sultan Mahallesi Canan Caddesi'nde 2015 yılında yapımına başlanan 25 m uzunluğunda 7 kulvarlı yarı olimpik Yüzme Havuzu Projesinin kaba inşaatı 2016 yılı içinde tamamlandı. Projenin ince işçiliği ve dış cephe giydirmesi 2017 yılında tamamlandı. Mimari, statik, mekanik ve elektrik projelendirilmesi tamamlanıp inşaat ruhsatı alınmıştır.

Tesis, yüzme havuzu ile birlikte çarpınma havuzu, lobi/kafe alanı ve mutfığa da sahiptir. Ayrıca yüzme sporunun dışında plates, jimnastik, step-aerobik ve zumba sporları da yapılabilmektedir. Tesiste vitamin bar, idari ofisler, yönetici odası, bay/bayan giyinme odaları, duş ve wc'leri de bulunmaktadır.

Tesis 2.810 m² inşaat alanına sahiptir.

Tesis Kasım ayında işletmeye alındı.

9.1.8. Viyadük Projeleri

İzmit-Derince ve Körfez ilçelerini kuzeyden direkt olarak birbirine bağlayan alternatif yol projesi içerisinde yer alan **Cımbızdere Viyadüğü**, 2016 yılında tamamlanarak hizmete açılmıştı. Proje kapsamında yer alan ve 20 m'lik alternatif yol projesini tamamlayacak olan **Karaahmet Deresi Viyadüğü**, Çenedağ mah. Esentepe ile Çınarlı mah. Arasındaki Karaahmet Deresi üzerinde, 20x134 m. ebatlarında inşa edildi. Kasım ayında hizmete açıldı. Aralık ayında da tanıtımı yapıldı. Böylece tamamlanan 20 m'lik alternatif yol ile hem Derince hem de Kocaeli için D 100'e alternatif bir ulaşım güzergahı oluşturuldu.

Söz konusu Karaahmet Deresi Viyadüğü'nün ihalesi 2017 yılı Ocak ayında yapıldı.

9.1.9. Kentsel Dönüşüm

Derince Belediyesi, sınırları dahilinde bulunan yerleşim yerlerinde yönetmeliklere ve kanunlara uygun olarak sağlıklı ve güvenli yaşama çevrelerini teşkil etmek, sosyal, eğitim ve ulaşım gibi kamu hizmetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla bir bütün olarak değerlendirmekte ve sorunlu olan bölgeleri tespit ederek kente kazandırılmasını amaçlamaktadır.

Yenikent Mahallesi Araptepe Mevkii

Bahse konu olan öneri riskli alan 29.943,18 m² olup içerisinde 1 adet parsel ve 44 adet tamamı ruhsatsız, iskansız ve işgalci yapı bulunmaktadır. Alan kullanımı olarak 3 adet yapı dini tesis olarak kullanılmakta olup geri kalan yapıların tamamı konut olarak kullanılmaktadır. Yapıların 1 adet 3 katlı, 2 adet 2 katlı geri kalan kısmı ise tek katlıdır. Yapılara ait 17 adet müştemilat bulunmaktadır.

Belediyemizin, Yenikent Mahallesi Araptepe mevkiinde bulunan 29.943,18 m² büyüklüğündeki alanın "Riskli Alan" teklifi, 01.05.2017 tarih ve 2017/10214 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile 6306 sayılı yasa kapsamında "Riskli Alan" ilan edilmiştir. Riskli ilan edilme aşamalarında söz konusu alanda tek tek bina tespiti yapılarak, binalarda oturanlar ve sayısı belirlenmiştir. Bu alanla ilgili ayrıntılı rapor hazırlanarak Bakanlığa sunulmuştur.

Ayrıca, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü'nün 24.08.2017 tarih ve E.11129 sayılı yazısı ile birlikte söz konusu riskli alanda planlama, projelendirme ve uygulamaya ilişkin konularda Derince Belediyesi yetkilendirmiştir. Söz konusu alan ile ilgili Belediyemiz, plan ve uygulama çalışmalarına başlamıştır.

01.05.2017 tarihli ve 2017/10214 karar sayılı Bakanlar Kurulu Kararının Resmi Gazete’de yayınlanan ve 6306 sayılı kanun gereği Riskli Alan ilan edilen Derince Belediyesi Yenikent Mahallesi’nde bulunan, Kentsel Yenileme Projesi protokolü çerçevesinde ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’nın oluru ile Derince Belediyesi’ne tahsis edilen 29.943,18 m²’lik alan içerisinde, hak sahipleri ile ön sözleşme imzalanmıştır.

Ön sözleşmenin akabinde hak sahipleri binalarını boşalttıklarını taahhüt ederek, belediyemize yıkım işlemlerinin yapılması için başvuruları neticesinde Belediyemiz kontrolünde yıkım işlemleri tamamlanmıştır.

Söz konusu alanda imar planı değişikliği Çevre ve Şehircilik Bakanlığına sunulmuş ve planla birlikte bakanlık tarafından tapu tahsis işlemlerine başlanmıştır. Uygulama yapılacak avam proje çalışmalarına başlanmıştır.

9.1.10. Spor Sahaları

- **Dumlupınar Spor Kompleksi**

Dumlupınar Mahallesi’ndeki 30 bin m²’lik alanda yapılacak olan **Dumlupınar Spor ve Rekreasyon Alanı** Projesi çalışmalarına Eylül ayında başlandı ve arazi temizlendi. Hem arazinin hem de paralelinde geçen mevcut yolun kotu düşürüldü, hafriyatı alınarak tesviye edildi. Yol kenarındaki taş duvar çalışmaları ile yoldaki altyapı çalışmaları (terfi istasyonuna ait kanalizasyon hattı ile yağmur suyu hattı) büyük oranda bitirildi. Yılısonu itibariyle alan, proje çalışması için hazır hale getirildi.

- **İshakçılar Spor Kompleksi**

- **İshakçılar Halı Sahası**

2016 yılında yapımına başlanan 25x42 m. ebadındaki İshakçılar Halı Sahası geçen yıl bitirildi ve işletmeye alındı. Halı saha; idari bina, kafeterya, lavabolar ve soyunma odaları ile birlikte açık otoparkı da içermektedir.

Saha Nisan ayı sonunda açıldı ve işletmeye alındı.

- **İshakçılar Er Meydanı**

Temmuz ayında ihalesi yapılan **Er Meydanı**’nın inşaatına 1.570 m²’lik alan üzerinde başlandı. Mimari, statik, mekanik ve elektrik projelendirilmesi tamamlanmıştır.

3368 seyirci kapasiteli er meydanını 22,3 m yarıçapında olup tribünü de 30 m yarıçapındadır. Tribünün yüksekliği ise 4.40 m’dir.

Tribünlerin altı; baş altı, büyük, orta pehlivan ve diğer boy soyunma odaları, bay/bayan wc’ leri, bay/ bayan mescitleri, hakem odası, revir, protokol odası ve işyerleri olarak değerlendirilmiştir.

Toplamda 8.000 m² otopark alanına ve meydana sahiptir.

Tesisin taban alanı 2.826 m² olup inşaat alanı da 2.826 m²’dir.

Tesisin kaba inşaatı bitti. Güreş alanına çimleri serildi.

9.1.13. Gençlik Merkezleri

Fatih Mahallesi’nde GSB SGM’nin 2015 yılında inşaatını başlattığı ve Bodrum + Zemin + 1 Normal Kat olmak üzere toplamda 3 kattan oluşacak olan ve bünyesinde 1 adet çok amaçlı salon ile birlikte birçok dersliği de olacak Derince Gençlik Merkezi’nin karkası 2016 yılında tamamlandı. 2017’de inşaatta çalışma olmadı.

Kasım ayında inşaatın kalan işleri ile ilgili ihale yapıldı.

9.1.14. Mahalle ve Köy Konakları

Kasım ayında ihalesi yapılan **İbn-i Sina Mahalle Konağı**’nın inşaatına başlandı. Mimari, statik, mekanik ve elektrik projelendirilmesi tamamlandı ve yapının inşaat ruhsatı alındı.

Toplam 626 m² inşaat alanına sahip, 300 m² taban alanı üzerine inşa edilmekte olan İbn-i Sina Mahalle Konağı zemin kat ve 1. normal kattan oluşacaktır.

Konağın zemin katı ASM, üst kat ise DERMEK olarak kullanılacaktır.

ASM’de; 4 ad. hekim odası, 1 ad. gebe izleme ve aile planlama odası, 1 ad. bebek ve çocuk emzirme aşılama odası, 1 ad. laboratuvar, 1 ad. bebek emzirme odası ve tuvaletler yer alacaktır.

DERMEK kısmı ise; zeminde 2 ad. derslik ve tuvaletler, 1. katta da 5 adet derslik, 1 ad. çok amaçlı salon ve deposu, tuvaletler, ofis ve fuayeden oluşacaktır.

Yılısonu itibariyle temelleri atıldı.

9.1.15. Derince Köyleri Bağlantı Yolları

2017 YILINDA KBB TARAFINDAN DERİNCE KÖYLERİNDE YAPILAN ASFALT SERİM VE BETON YOL İŞLERİNE AİT METRAJ İCMALİ			
KÖYLER	ZEMİN CİNSİ	METRAJ	TOPLAM
KARAGÖLLÜ-BIÇAKÇILAR YOLU	BETON (M ³)	1.300	11.200
KARAGÖLLÜ-DEMİRCİLER YOLU	BETON (M ³)	900	
KARAGÖLLÜ-MURATLAR –ÇANCILAR YOLU	BETON (M ³)	5.500	
HOCAKÖY-TERZİLER YOLU	BETON (M ³)	3.500	
İSHAKÇILAR AŞINMA	ASFALT (TON)	1.000	18.800
ÇIRAKLI (BİNDER-AŞINMA)	ASFALT (TON)	2.200	
KOÇOĞLU KÖY YOLU	ASFALT (TON)	1.100	
CUMAKÖY-HİMMETLİ-ORUÇLAR YOLU	ASFALT (TON)	10.000	
TOYLAR-KARABEY YOLU	ASFALT (TON)	4.500	

9.1.16. Altyapı Projeleri

İSU'nun, Derince merkezindeki 10 mahallede toplam 400 km olan içme suyu, kanalizasyon ve yağmursuyu hatlarının yenilenmesi amacıyla başlattığı altyapı çalışmasında, altyapının türüne göre kullanılan malzeme listesi yılsonu itibariyle aşağıya listelenmiştir.

S.NO	ALTYAPI TÜRÜ	ADI	UZUNLUK (m)	TOPLAM (m)
1	KANALİZASYON	300 mm	31.416	34.789,00
2		400 "	1.561	
3		500 "	1.508	
4		600 "	274	
5		1000 "	30	
6	İÇME SUYU	100 mm	26.888	47.662,00
7		150 "	12.657	
8		200 "	2.493	
9		250 "	1.569	
10		300 "	469	
11		400 "	756	
12		700 "	2.370	
13		800 "	500	
14	YAĞMUR SUYU	400 mm	2.561	4.957,00
15		500 "	1.169	
16		600 "	825	
17		800 "	401	
TOPLAM UZUNLUK				12.818,00

Yılsonu itibariyle 34.789 m kanalizasyon, 47.662 m içme suyu ve 4.957 m yağmur suyu hattı döşenmiştir.

KBB, 25 Aralık'ta çeşitli sebeplerden dolayı bozulan yolların yapımı amacıyla Derince, İzmit, Kandıra ve Körfez ilçelerini kapsayan bir ihale yaptı.

9.1.18. Dümbüldek Suyu Sağlıklı Yaşam Alanı

KBB tarafından Derince'ye bağlı Karagöllü Mahallesi'nde yer alan Dümbüldek Suyu mevkiinde Mesire Alanı oluşturmak amacıyla enerji hattı ve aydınlatma amaçlı yapılan ihale ile alana enerji getirildi. İhale çerçevesinde alana 2 adet trafo, 3 km enerji nakil hattı ve aydınlatma sistemi kuruldu.

Mesire alanı çalışması kapsamında çalışmaları başlayan 51 m² kır kahvesi ile su deposunun kabası bitti. İlaveten 21 araçlık otopark, 18 m² mescit ile bay-bayan wc'ler yapılıyor. Proje kapsamında ormanlık alan içinde 500 metre de patika yol yapılacak.

9.1.19. Beşdivanlı Rıza Bey Konağı

1892/93 yılında Rıza Bey'in babası Kocabaşoğlu Yusuf Ağa tarafından yapılan, 1999 İzmit Depremine kadar konut olarak kullanılan ve ardından boşaltılan ilçemiz Tahtalı Köyü 3599 nolu parseldeki 2. derece tarihi yapı olarak tescilli, zemin katı 109 m², birinci katı 109 m² olmak üzere toplam 218 m² ölçülerinde olan Beş Divanlı Rıza Bey Konağı'nın **Rekonstrüksiyon** ihalesi Aralık ayında yapıldı. Yenyılda da rekonstrüksiyon işi başladı.

Derince Belediyespor Tesislerine Tribün yapımı

Kocaeli amatör küme müsabakalarına ev sahipliği yapan belediyemizin spor tesislerindeki çim halı sahanın batı kenarına tribün yapıldı. Ayrıca sahayı çevreleyen tel örgüler yenilendi, soyunma odaları ile lavobaların bakımı yapıldı.

Çenesuyu Fabrikasına Yeni Şişeleme Makinesi

Derince Belediyesi iştiraki Çenesuyu'nda daha önce pet şişe üretimi için alınan makine ile üretim 4 katına çıkmış ve önemli bir yatırım hamlesi gerçekleşmişti. Yeni makine alımı ile saatlik 12.000 pet şişe üretimi, 57.000'e yükselmiş, buna paralel olarak Çenesuyu'ndaki dolum tesislerinin kapasitesi de 2.000 m² arttırılarak fabrika alanı 2 katına çıkartılmıştı.

Geçen yıl Çenesuyu'na 5 lt'lik üretimi arttırmak amacıyla yeni bir makine alındı. Mevcut makine ile 1.500 adet/h olan üretim, yeni alınan makine ile 7.400 adet/h oldu. Yeni makine alımı ile elektrik ve hammadde tasarrufu da sağlanmış oldu.

Düğün Salonu Projesi

2016 yılında yapımına başlanan **İshakçılar Kültür Merkezi** geçtiğimiz yıl faaliyete geçti. 3.000 m² alan üzerinde kurulan ve 1.250 m² kullanım alanına sahip **Merkez**'de 300 kişi kapasiteli düğün salonu, muhtarlık odası, 2 adet KO-MEK sınıfı, öğretmenler odası, gelin odası ve fuaye yer alıyor.

Stratejik Hedef 10: Planlı ve Güvenli Yapılaşmaya Önem Verilmesi

10.1. İmar Uygulamaları

10.1.1. İmar Uygulaması Yapılan Alan Miktarı

2017 yılında İmar Uygulaması Yapılan Alan miktarı 39,819.00 m²'dir.

10.1.2. Önceki Yıllarda Kamulaştırma yapılmış (imar uygulaması) olan taşınmazlara ilişkin açılan tazminat bedellerinin ödenmesi

2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu geçici 6. maddesine uyan kamulaştırma davamız bulunmadığından ödeme de yapılmamıştır.

10.1.3. Kamu Hizmetlerinin Yürütülmesi için Kamulaştırma Yapılması

Belediyemiz, 2017 yılı için 23.631,92 m² alanda toplam 8.429.933,34 TL tutarında kamulaştırma işlemi gerçekleştirmiştir.

10.1.4. İlçe Genelinde Muhtelif Alanlarda Zemin Etütlerinin Yapılması

3 adet zemin etüdü yaptırılmıştır:

- Sırrıpaşa mah. Anadolu Kültür Merkezi Proje alanı
- Yenikent mah. 4747ada 1 parseli ile 2083 ve 48 parselleri
- Yenikent mah. Ahmet Yesevi Camii Proje alanı (+kum konisi ve proktör testleri)

10.2. İmar Denetim Faaliyetleri

10.2.1. İmar Denetimleri

İmar Durumu:

Yürürlükte bulunan 1/1000 ölçekli uygulama imar planlarına göre oluşan parsellerin durumunu belirten belgedir. İmar Durumu ile sadece proje tanzim edilebilir, inşaat yapılamaz. İcra daireleri, valilik, kaymakamlık, mahkemeler, bankalar, vatandaş ve diğer resmi kurumlardan gelen talepler doğrultusunda araziye çıkılarak gerekli incelemeler yapılmak suretiyle toplam 568+371=939 adet imar durumu hazırlanmıştır. 193 adet Plankote-İstikamet verilmiştir.

Ayrıca internet sitemize imar durumu bilgilerine ulaşılmaktadır.

Yapı Denetim İş ve İşlemleri:

4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkındaki Kanun kapsamında inşaat ruhsat almış yapıların; yer teslimi, temel üstü vizesi, seviye tespit, hak ediş, iş bitirme, sene sonu seviye tespiti gibi iş ve işlemlerinin yapıldığı birimdir. Belediyemizce ruhsat verildikten sonra iskân aşamasına kadar yapı ile ilgili tüm işlemler bu birim tarafından yapılır. Bu birimde 2017 yılında 2.244 adet evrak işlem görmüş ve sonuçlandırılmıştır.

Yapı (İnşaat) Ruhsatı:

Belediyemiz tarafından 273 adet yapı ruhsatı düzenlenmiştir. Bu yapı ruhsat kapsamında 273 adet mimari, statik, elektrik, makine projeleri, ısı yalıtım ve zemin etüt raporu incelenip onaylanmıştır. Parsel bazında jeolojik, ayrıca her tür ölçekte imar planları yapımlarında jeolojik ve jeofizik etütlerin kontrolünü sağlayıp onaylanmaktadır. Ayrıca İnşaat ruhsatı verilmeden önce bina yapılacak alan kontrol edilerek, inşaat güvenliği alınıp alınmadığı denetlenir. 1,5 m. den yüksek saç malzeme vb. yapılan güvenlik önlemi alınması sağlanır.

Kat İrtifakı:

300 adet inşaat ruhsat projesine kat irtifakı onayı yapılarak arsa payı üzerinden tapu çıkartılması sağlanmıştır.

Yapı Aplikasyon Projesi Onayı:

273 adet inşaat ruhsatı alan vatandaşın 191 adet Yapı Aplikasyon Projesi onaylanmıştır.

Temel Üstü (Su Basman) Vizesi:

İnşası tamamlanan 200 adet temelin Su Basman kotlarının kontrolü ve ölçümü yapılarak Temel Üstü (Su Basman) Vizesi verilmiştir.

Röperli Bina Tespit Krokisi Onayı:

Kadastro Müdürlüğünce veya Özel Harita Bürolarınca hazırlanan parsel aplikasyon krokisi yardımıyla bina köşelerine verilen cephe ve koordinatlara ait 14 adet yapının kontrolü sonucu onaylanmıştır.

Yapı Kullanma İzin Belgesi (İskân):

Yapı sahiplerinin başvurusu ve yapı denetim firması veya fenni mesullerin beyanı üzerine teknik elemanlarımızca yerinde yapılan kontrol sonucu, yapının ruhsat ve eklerine uygun olarak bitirildiğinin tespit edilmesi halinde yapı kontrol belgesi düzenlenir. 2017 yılında 302 adet yapı kullanma izin belgesi verilmiştir. Ayrıca 302 adet vergi dairesi, sosyal sigortalar kurumu ve gelir birimi ile yazışma yapılmıştır.

Kat Mülkiyeti:

Yapı kullanma izni almış binalara ise kat mülkiyet tapularını alabilmeleri için 106 adet kat mülkiyeti projesi onaylanmıştır.

Seviye Tespit:

İnşaat sürecinde ruhsat temdidi, proje tadilatı, devir, ilave kat ruhsat taleplerinde, şantiye şefi-müteahhit değişikliklerinde yapının güncel durumunu gösterir için 101 adet seviye tespit tutanağı düzenlenmiştir.

Temdit Ruhsatı: 9 adet

İlave Kat Ruhsatı: 17 adet

Tadilat ve Devir Ruhsatı: 37 adet

İstinat ve İsim Değişikliği Ruhsatı: 18 adet

Asansör Tescil ve Muayene Hizmetleri:

Asansör tesisi yapılan binalarda yapı kullanma izin belgesi almadan önce asansör tescili ve ruhsatı alması gerekmektedir. Ayrıca mevcut asansörlerin yılda bir defa muayene edilip kontrollerinin yapılması gerekmektedir.

19 Kasım 2008 tarih ve 27058 sayılı resmi gazetede yayınlanan Asansör ve İşletme Yönetmeliği gereği asansör yıllık muayenelerini yetkilendirilmiş "A Tipi Muayene Kuruluşlarıncı" yapılması gerekmektedir. Bu konu ile ilgili belediyemize başvuru yapan muayene kuruluşlarının evrakları incelenmiş, ilgili yönetmelik gereğince yapılan değerlendirme sonucunda Belediyemiz ile S&Q Mart Kalite Güvenlik San. ve Tic. A.Ş. ile sözleşme yapılmıştır.

2017 yılı içinde yeni tesis edilen asansörler için belediyemizdeki ilgili teknik personelin kontrolü sonucu 30 adet asansör tescili ve ruhsatlandırması yapılmıştır.

Proje Kontrol Hizmetleri:

Belediyemiz tarafından verilen inşaat ruhsatlarına ait elektrik, ısı yalıtım ve makine projeleri müdürlüğümüz bünyesinde bulunan ilgili personel tarafından kontrol edilip, onaylanmaktadır.

2017 yılında 273 adet ruhsat dosyasına ait elektrik, ısı yalıtım ve makine projeleri kontrol edilip, onaylanmıştır.

Kaçak İnşaat Birimi Faaliyetleri:

Belediyemiz ilgili personeli tarafından periyodik bölge taraması yapılarak ve şikâyetler değerlendirilerek inşaatların ruhsat ve projelerine uygun olup olmadığı denetlenmektedir. Ruhsatsız veya projesine ve eklerine aykırılıklar tutanakla tespit edilerek gerekli uyarılar yapılır ve düzeltilmesi için süre verilir. Söz konusu aykırılıklar süresi içerisinde uygun hale getirilmediyse 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32. ve 42. maddelerine göre işlem yapılarak, Encümene havale yapılmaktadır. Encümen kararı doğrultusunda gerekli işlemler yapılmaktadır. Belediyemiz tarafından 2017 yılında 3 adet yapı ile ilgili dosya Encümene havale edilmiştir.

Müdahale edilen yapılar:

- *Sırrıpaşa mahallesi Denizciler caddesinde yapılan izinsiz çatı,*
- *Yavuz Sultan Mahallesi Ayışığı sokakta yapılan izinsiz çatı mevzuata uygun hale getirildi.*

Riskli Binalar:

31.05.2012 tarih ve 28498 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 6306 sayılı "Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Uygulama Yönetmeliği kapsamında riskli ilan edilen yapılara, yönetmeliğin 8. maddesinin 2. fıkrası gereği belediyemizce yapılan 60 ve 30 günlük tebligat ile yapı tahliye edilip, ilgili idarelerden elektrik, su ve doğalgaz hizmetlerinin kapatıldığına dair belgeler ile Belediyemize başvurarak yıkım ruhsatı alması sağlanmaktadır. Ayrıca riskli ilan edilen yapıların Belediyemiz kontrolünde yıkımı yapılması sağlanmaktadır.

Toplam 9 adet riskli bina için gerekli işlemler yerine getirilmiştir.

Metruk Binalar:

İlçemiz sınırlarında bulunan kaçak yapılar, kullanılmayan, çirkin görüntü arz eden, buldukları mahalle ve sokakta farklı amaçlarla kullanılan, çevreye tehlike ve korku yaşatan 8 adet metruk yapı tespit edilmiştir.

Sonuç olarak 9'u riskli, 8'i metruk olmak üzere toplam 23 adet yapının yıkım işlemleri yapılmıştır

- *Deniz mah. Kavaklar ve Gonca sokakları ile İstasyon Caddesindeki 3 bina,*
- *Dumlupınar mah. Kahramanlar caddesindeki 1 bina,*
- *Çenedağ mah. Vadi, Dut, Kaynakbaşı, Beyza sokakları, Esentepe caddesi ve 15. Kolordu bahçesindeki 6 bina,*
- *Yavuz Sultan mah. 60 Evler Taksi durağı-1 bina,*
- *Yenikent mah. İsmetpaşa Caddesinde 2 ad. ve Kapalı Pazar alanındaki 2 ad. trafo olmak üzere 4 bina,*
- *Çınarlı mah. Eskişol İmaret Camii müştemilatı 2. Sokaktaki 2 bina*
- *Sırrıpaşa mah. Öğretmenler ve Çenedere caddeleri ile Güldalı sokaktaki 3 ad. bina,*
- *Fatih mah. Özlem ve Çukur sokaklarındaki 2 binanın yıkımı yapılmıştır.*

Yıkım İzni: 132 adet

Müracaatın yapıldığı parsel üzerinde yapılması planlanan inşaat için, parsel üzerindeki mevcut yapının yıkılmadan önce tüm aboneliklerinin (elektrik, su ve doğalgaz) kapatılabilmesi ilgili kurumlara sunulmak üzere kişinin müracaatı ile belediyemiz tarafından yazılı olarak verilen izindir.

Yanan ve Yıkılan Yapılar Formu: 63 adet

Parsel üzerindeki yıkılacak yapıya yıkım izni alınarak, yıkım işleminin gerçekleştirilmesi için, ilgili yönetmeliklere istinaden Belediyemizce düzenlenen (ruhsat) formdur. Yanan ve yıkılan yapılar formu, Adres ve Numaralamaya İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre numaralamada yetkili idarelerce Ulusal Adres Veri Tabanına işlenir.

İmar Planı Değişikliği

3194 sayılı İmar Kanunu doğrultusunda vatandaşın, çeşitli kamu kurumları ile Belediyemiz tarafından ilçemiz ihtiyaçlarını gidermek amacı ile imar plan değişikliği yapılmıştır. 2017 yılında toplam 9 adet imar plan değişikliği gerçekleştirilmiştir. Bu müracaatların tamamı Belediye Meclisince görüşülerek karara bağlanmıştır.

S. N.	MAHALLE	KARAR TARİHİ	KAR. NO	ADA NO	PARSEL	TALEP EDEN	AÇIKLAMA
1	YENİKENT	6.02.2017	5	-	2002-2003 2102	DERİNCE BELEDİYESİ	BHA - YENİKENT PAZAR ALANI TRAFO DÜZENLEMESİ
2	FATİH SULTAN	7.03.2017	11	2915	8	İBRAHİM AYVAZOĞLU	TİCARET ALANI - ADA KENARI DÜZENLEMESİ
3	SIRRIPAŞA	4.04.2017	23	976	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 15, 16, 17, 21	DERİNCE BELEDİYESİ	BHA ALANI – BAKIM AKARYAKIT VE LPG İKMAL İSTASYONU
				3139	100		PARK ALANI
				3142	12		PARK ALANI
4	ÇINARLI	6.06.2017	37	-	2321	ERHAN ÖR	YAŞLI BAKIM MERKEZİ- SOSYAL DONATI ALANI
5	SIRRIPAŞA	4.07.2017	39	1615	1	DERİNCE BELEDİYESİ	DİNİ TESİS ve PARK ALANININ DÜZENLENMESİ
				2667	53		
6	SIRRIPAŞA	13.07.2017	620	4508	11	KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	KÜLTÜREL TESİS ALANI (ANADOLU KÜLTÜR MERKEZİ)
7	YENİKENT	13.07.2017	414	4712	10	KOCAELİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	ARAPTEPE KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANI SINIRI İŞLENMESİ
8	DUMLUPINAR	3.10.2017	48	1443	8-9	DERİNCE BELEDİYESİ	ADA KENARI DÜZENLEME
9	ÇINARLI	7.11.2017	52	4009	4.5 ve 6	DERİNCE BELEDİYESİ	7.00 M LİK İMAR YOLU DÜZENLENEREK PARSELLERİN CEPHE ALMASI SAĞLANMIŞTIR.

❖ Diğer İş ve İşlemler

Sıra No	Faaliyet	Verilen Hizmet Sayısı
1	Belediye Hissesi ve Tapu Tahsisi	61
2	Tevhit – İfraz - Şuyulandırma	65
3	Muhtelif	48
4	Mahkeme Evrakı	32
5	Kamulaştırma Müracaatı	57
6	İhale - Kiralama	35
7	Bedel Ödemesi	1
8	İpotek Terkini ve Şerh Terkini	11
9	Numarataj	2
10	Bilgilendirme	235
11	Mesafe Krokisi	31
12	Devir ve Tahsis Etme	27
13	Kısıtlılık Belgesi	29

Stratejik Hedef 11: Ulaşım ve Trafik Altyapısının İyileştirilmesi

11.1. Ulaşım ve Trafik Altyapısının İyileştirilmesi

11.1.1. Yeni Yol Açılması

Belediyemiz sınırları içinde ulaşımına açık olmayan imar yollarının vatandaşlarımızın talepleri ve ihtiyaç durumunda imar sınırlarına uygun olarak açılmıştır.

İlçemiz genelinde 350 metre ulaşımına kapalı vaziyette bulunan imar yolu açılmış, vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Utku Sokak, Keklik Sokak, İsmetpaşa Caddesi, Koçyiğit Sokak, Cevizli Sokak, Çınarlı Şehitlik içi ilave yollar.

Derince Belediye Başkanı Ali Haydar Bulut'un TCDD nezdindeki girişimleri sonucu **4 Ağustos** itibarıyla Adapazarı Ekspresi artık Derince'de durmaya başladı.

11.1.2. İstinat Duvarları Yapılması

Belediyemiz sınırları içinde bulunan imar yollarına ve imar yollarının açılması sonucu ihtiyaç oluşan yerlere taş duvar ya da betonarme taşıyıcı duvar ve ihata duvarı yapılmıştır.

İlçemiz genelinde 3.000 m³ taş kullanılarak taş duvar imalatı yapılmıştır.

Taş Duvar yapımı: *Rıhtım Caddesi.*

İhata Duvar yapımı: *Dumlupınar Askeriye Perde Duvarı.*

11.1.3. Tretuvar Yapılması

11.1.5. Parke Yol Yapılması

Belediyemiz sınırları içinde bulunan imar yollarına alt yapısı biten ve üst yapısı tamamlanmış yollara vatandaşlarımızın daha temiz ve sağlıklı yollarda ulaşımını sağlaması açısından beton, parke taşı ve bordür kullanılarak kaldırım (tretuvar) yapılmıştır.

İlçemiz genelinde 8.000 m bordür, 12.256 m² parke ve 1.250 m³ beton kullanılarak yapılan kaldırım çalışması ile vatandaşlarımızın daha uygun yaşam şartlarında yaşaması sağlanmıştır.

Kaldırım tamiri ve yapımı: *Canan Caddesi, Cumhuriyet Caddesi, Abidin Pak İlkokulu Bahçesi kaldırım, Gürpınar Sokak, Cantekin Sokak, Bezendi Sokak, Ural Sokak, Fatih Caddesi, Şengül Sokak, Selçuklu Sokak, İğde Sokak, Rıhtım Caddesi, Ertuğrul Gazi Bulvarı, Çenesuyu Caddesi, Meşe Sokak, Esentepe Caddesi, Osman Gazi Sokak, Semih Sokak.*

Parke Sokak Yapımı: *Günbatımı Sokak, Güven Sokak.*

Beton Kaldırım Yapımı: *İbni Sina Muhtarlık Yanı, Çavdar Caddesi, Köşk Sokak, Temizel Sokak, Semih Sokak, Kaya Sokak, Şelale Sokak, İsmetpaşa Caddesi, Nato Caddesi.*

Bunların dışında yol onarımı yapılan diğer noktalar:

İlçemiz genelinde caddelerimizde bulunan aydınlatma lambalarımızın bakım ve tamirleri kapsamında;

- *Denizciler Caddesi Aydınlatma Direkleri yenilendi*

Denizciler Caddesi'nde dekoratif aydınlatma çerçevesinde Fevzi Çakmak Caddesi ile Gündoğdu Sokakları arasındaki eski aydınlatma direkleri sökülerek yerine yeni ve daha işlevsel 37 adet aydınlatma direği dikilmesiyle birlikte Denizciler Caddesi ışıltılı bir görünüme ve görsel zenginliğe kavuştu.

- *Yavuz Sultan Mahallesi Sahil Aydınlatma Direği Dikimi*

- *Muhtelif Cadde ve Sokaklar Aydınlatma Bakım*

Yeni yapılan ya da eksik olan, tahrip olmuş duvar, köprü gibi yapılara 378 m çelik korkuluk;

Yapmış olduğumuz veya tahrip olan korkuluklar ile alt ve üst geçitler ile kamuya açık alanların boya işleri;

- Gaffar Okkan Caddesi Korkuluk Montajı ve Boyama
 - Oruç Reis Sokak Korkuluk Boyama
 - Rehber Sokak Korkuluk Montajı
 - Cumhuriyet Caddesi Tel Örgü Montajı
- yapılmıştır.

Ayrıca kaldırım içlerine ileriki dönemlerde havai olan Telekom ve Sedaş hatlarının yer altına alınması sırasında, kaldırımın zarar görmemesi için 2.515 m boş boru atılmıştır.

Mevcut ve yeni yapılan yollara 650 adet trafik levhası, duba ve delinatör montajı yapıldı.

Çenesuyu üstgeçidine kauçuk zemin yapımı

11.1.4. Asfalt Yol Yapılması

Belediyemiz sınırları içinde bulunan imar sınırlarına uygun vaziyette, alt yapısı tamamlanmış ve ham yol olarak bulunan veya üst yapısı bozulmuş yâda hasar görmüş olan yollarda, Belediyemiz ekipleri ile KBB ekipleri ortak olarak üst yapı çalışmaları yapmıştır.

İlçemiz genelinde 29.500 ton sıcak asfalt serimi ve asfalt yama yapılarak vatandaşlarımızın daha uygun yaşam şartlarında yaşaması sağlanmıştır.

ASFALT SERİMİ VE ASFALT YAMA YAPILAN YOLLAR-YERLER:

Aydınlar Sokak, Barbaros Caddesi, Çimen Sokak, Deniz Sokak, Dilek Sokak, Erhan Sokak, Gül Sokak, Kısa Sokak, Mert Sokak, Ocaklı Sokak, Oruç Reis Sokak, Ozan Sokak, Rezzan Sokak, Rihtım Caddesi, İshakçılar İlk ve Ortaokulu Bahçesi, Çenesuyu Pazar Alanı, Kaynakbaşı Sokak, Semih Sokak, Çile Sokak, Selvi Sokak, Bozada Sokak, Bilge Sokak, Mesut Sokak, 60 Evler Taksi Durağı Alanı, Hürriyet Caddesi, Kılıçdoğan Sokak, Begüm Sokak, Ayışığı Sokak, Günbatımı Sokak, Terziler Sokak, Küçükler Sokak, Merkez Bankası Anadolu Lisesi Bahçesi.

Stratejik Hedef 12: Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi

12.1. Yeni Rekreasyon Alanlarının Yapılması

12.1.1. Yeni Yeşil Alan Yapılması

- 1- Yenikent Mah. Ertuğrulgazi Bulvarı üzeri (Çenesuyu Fabrika batısı) yeşil alan yapımı
- 2- Harikalar Sahili tren yolu altı yeni yeşil alan yapımı
- 3- Harikalar Sahili doğu meşcit etrafı yeşil alan peyzaj çalışması yapıldı.
- 4- Yenikent Mahallesi Ertuğrulgazi Bulvarı yeşil Alan Bitki Dikimi ve Ağaç Dipleri Çanak Açma
- 5- Dumlupınar Mah. Hürriyet Cad. 44 Evler Tünel Üstü Yanyol yeşil alan peyzaj çalışması

12.1.2. Yeni Park Yapımı

- 1- **Yenikent Mah. Fen İşleri Binası Batısı Park Yapımı**
2017 yılında Belediyemiz Fen İşleri'nin batısında yapılan yeni yerleşimlerin ihtiyacını karşılamak üzere yeni bir park yapıldı.
- 2- **Çenedağ Mah. Yaşar Korel Parkına ilave Yapımı**
Parkın batısındaki arsa ve evin satın alınıp yıkılması ile mevcut park büyütüldü. İlave kısımda toprak tesviyesi ve bitki dikimi yapıldı.

12.2. Mevcut Rekreasyon Alanlarının İyileştirilmesi

12.2.1. Mevcut Parkların Bakım Onarım Çalışması

- 1- Yavuz Sultan Mahallesi sahil boru döşeme
- 2- 60 Evler taksi durağı boru döşeme
- 3- Rıhtım Caddesi boru döşeme
- 4- Bahar Caddesi boru döşeme
- 5- Fahrettin Mutaf Sokak boru döşeme
- 6- Yelken Kafe boru döşeme
- 7- Harikalar Sahili ahşap korkuluk imalatı ve montajı
- 8- Yenikent Mah. Belde Sok. yeşil alanı toprak tesviyesi
- 9- Menderes parkının toprak dolgu ve tesviyesi
- 10- Hıdır Akdeniz Parkının toprak tesviyesi
- 11- Mustafa Keskin Parkının toprak tesviyesi
- 12- Yelken Kafe çevresi yeşil alana rulo çim serimi
- 13- Harikalar Sahili bozulan yeşil alanlara rulo çim serimi
- 14- Harikalar Sahili girişi peyzaj çalışması
- 15- Harikalar Sahili doğu yamaçlarının toprak tesviyesi
- 16- Harikalar Sahilin batısı çim taşı döşeme ve toprak tesviyesi
- 17- Harikalar Sahili bozulan yeşil alanlar peyzaj çalışması
- 18- Belediyemize ait 24 adet yeşil alan ya da parkta zamanlayıcılı (selenoid vana ve saat) otomatik sulama sistemine geçiş
- 19- Muhtelif park ve yeşil alanlarda su tesisat tamiri ve bakımı

❖ Park ve Yeşil Alanlar Bakım ve Onarım Çalışmaları

İlçemiz genelinde mevcut parklarımızda bulunan tüm aydınlatma lambalarımızın bakım ve tamirleri yapılmış, eksik olan parklarımıza ve spor alanlarımız için bank üretimi yapılmış, yeni yapılan ya da eksik olan yerlere çelik korkuluk yapılmış olup yapmış olduğumuz veya tahrip olan korkuluklar ile kamuya açık alanların boya işleri yapılmıştır.

KAUÇUK KAPLAMASI İÇİN BETON UYGULAMASI YAPILAN PARKLARIMIZ		
SAYI NO	PARK İSMİ	BETON (m ³)
1	AZERBAYCAN PARKI	8
2	BAMAKENT PARKI	11
3	DR. SADIK AHMET PARKI	8
4	GAZİ MAGOSA PARKI	22
5	HALİL İBRAHİM ERASLAN PARKI	17
6	İBNİSİNA PARKI	10
7	MEHMETÇİK PARKI	12
8	PEHLİVAN SOKAK PARKI	11
9	PLEVNE PARKI	14
10	ŞHT. HASAN GENÇ PARKI	9
11	TÜRKMEN PARKI	16
12	YONCA PARKI	13
13	MENDERES PARKI (SEYMEN CAMİ)	8
14	FEN İŞLERİ BATISI YEŞİL ALAN	8
15	TEMİZEL SOKAK PARKI	4
16	ÇENESUYU PARKI	35
17	AHMET DENİZ BULUT PARKI	18
18	KÖŞK SOKAK PARKI	10
19	HAYMEANA ANAOKULU	14
20	ÇAKABEY İLKOKULU	11
21	DERİNCE ÖZEL EĞİTİM UYGULAMA İŞ MER.	6
22	İSHAKÇILAR İLKOKULU	15
23	KARADENİZ PARKI	12
24	MUHTAR ALİ KOÇYİĞİT PARKI	13
25	YAŞAR ÖZARİŞ PARKI	16
26	ŞHT.P. BNB. ZAFER KILIÇ PARKI	23
27	M.MUSTAFA KESKİN PARKI	12
28	DUMLUPINAR KAHVA YANI PARK	6
29	MUHTAR TURGUT ASLANER PARKI	12
30	2979/ 9 ADA PARKI	15
31	ALİ SEMİH PARKI	11
32	BORA SOKAK PARKI	12
33	AŞIK MEVLÜT İHSANİ PARKI	8
34	BİRLİK PARKI	13
35	KIŞLA PARKI	10
36	YILDIZ PARKI	10
37	BARBAROS CADDESİ PARKI	16
38	ÇINARLI SAĞLIK OCAĞI YANI	16
TOPLAM YAPILAN		485m³

1- Çocuk Oyun Parklarında Oyun Grubu ve Spor Aletleri Bakım Çalışmaları

İlçemiz genelinde park ve yeşil alanlardaki çocuk oyun gurupları, spor aletleri ve kent mobilyalarının bakımları düzenli olarak yapıldı. Kırılmış olan parçaları yenileriyle değiştirildi.

İlçemiz genelinde 5 adet parka yeni oyun gurupları monte edildi.

1. Fen İşleri batısındaki yeni park
2. Ahmet Deniz Bulut Parkı
3. Gazi Magosa Parkı
4. Menderes Parkı
5. Zübeyde Hanım Parkı

2- Çocuk Oyun Parklarındaki Zeminlerin Kauçuk Zemine Dönüştürülmesi

İlçemiz genelinde 33 adet parkın zeminleri kauçuk zemine çevrildi.

3- Çocuk Oyun Parkları Zemini Kum Eklemeleri

İlçemiz genelinde 8 adet parkın azalan kum zeminlerine tekrarlarla takviye kum ilave edilmiştir.

4- Çocuk Oyun Gurupları ve Spor Aletleri Boyaması

İlçemiz genelindeki parkların çocuk oyun gurupları ve spor aletlerinin paslanmış olan metal aksamlarının boyaması yapılmıştır.

- 5- *Park Tabela Montajları*
İlçemiz genelinde 8 adet parka yeni tabela direği ve ahşap tabela montajı yapılmıştır.
- 6- *Havuz Temizlik Çalışmaları*
1- Çınarlı meydanı
2- Kent meydanı otopark üstü
3- Harikalar Sahili
İlçe Geneli Havuzların Temizliği Düzenli Olarak Yapıldı
- 7- İlçe geneli parkların bozulan parke ve bordür tamirlerinin düzenli olarak yapımı
8- İlçe geneli parklardaki ağaçlara ve çalı formundaki bitkilere düzenli olarak form verilmesi
9- İlçe geneli parklardaki bozulan yürüyüş yollarının toprak dolgusunun yapılıp tesviye edilmesi

❖ **İlçe Geneli Yol Kenarları Toprak Tesviye Çalışmaları**

- 1- Dumlupınar Mah. 44 Evler Yavuz Sultan Mah. bağlantı yolu altı toprak tesviyesi
- 2- Fatih Mahallesi Ertuğrulgazi Bulvarı yeşil alan toprak tesviye
- 3- Vatan Cad. yeşil alan toprak tesviyesi
- 4- Çınarlı Mah. yeni pazar yeri önü toprak dolgusu
- 5- Mersincik Mahallesi refüj toprak tesviyesi
- 6- 44 Evler refüj toprak tesviyesi
- 7- Sırrıpaşa Mahallesi Çağlar Sokak Yeşil Alanın Toprak Tesviyesi

❖ **Okullarda ve Diğer Kurumlarda Yapılan Çalışmalar**

- 1- **Mimar Sinan Camii** bahçesi **trafo** etrafı toprak tesviyesi
- 2- **44 Camii**, bahçe tesviyesi ve bitki dikimi
- 3- Yenikent Mah. İsmetpaşa Cad. **trafo** önü toprak dolgu
- 4- **Kaymakamlık** binası Atatürk büstü önü bitki bakımı
- 5- **Çınarlı Mahalle Konağı** bahçesi toprak tesviyesi
- 6- **Çakabey İlkokulu** bahçesine yeni **oyun grubu** kurulumu ve kauçuk parke yapımı.
- 7- **Hayme Ana Anaokulu**: Bahçesine yeni **oyun grubu** kurulumu ve kauçuk parke yapımı. Ayrıca bina önündeki yeşil alanlara toprak dolgu yapılarak bitki dikimi
- 8- **Zehra Emine Öğüder Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi** bahçesi bitki dikimi
- 9- **Ticaret Lisesi** bahçesi toprak tesviyesi ve bitki dikimi
- 10- **Derince Anadolu Lisesi** bahçesi bitki dikimi
- 11- **19 Mayıs Lisesi** bahçesi toprak tesviyesi
- 12- **Sabancı İlkokulu** bahçesi saksılıklara çiçek ekimi

❖ **Ağaç Budama, Bakım ve Kesimi**

İlçemiz sınırları içerisinde yer alan 410 adet ağaç; elektrik tellerine değmesi, tehlike arz etmesi ve form kazandırılması amacıyla budanmıştır.

İlçe genelindeki ağaç diplerinde yabancı ot temizliği yapılmış ve çanak açılmıştır.

❖ **Bank, Piknik Masası, Kamelya ve Çöp Kovası Montajı**

İlçemizde bulunan parklara ve kamu kurumlarına toplam 48 adet oturma bankı monte edilmiştir.

İlçemiz genelinde bulunan caddelere, parklara, yeşil alanlara ve kamu kurumlarına toplam 110 adet çöp kutusu monte edilmiştir

İlçemizde bulunan parklara ve yeşil alanlara 8 adet piknik masası monte edilmiştir.

❖ **Mevcut Parkların Temizliği ve Ot Biçimi**

İlçe genelinde bulunan parkların ve diğer yeşil alanların ot ve çim biçimi, temizliği ve sulaması düzenli olarak yapıldı.

2017 yılı içerisinde toplam 1.100.000 m² ot ve çim biçimi (tekrarlarla) yapılmıştır.

❖ **Rüzgâr Nedeniyle Yatan Ağaçların Kaldırılması**

İlçemiz genelinde rüzgâr, yağmur vb. nedenlerle yatan, kırılan ağaçlar kaldırıldı veya ipe sabitlendi.

❖ **İlçe Geneli Mevsimlik Çiçek Ekimi**

İlçemiz genelinde yoğun kullanılan alanlarda kışlık ve yazlık çuha, hercai menekşe, top kadife ve lale olmak üzere toplam 24.800 adet mevsimlik çiçek ekimi yapılmıştır.

❖ İlçe Geneli Peyzaj Çalışmaları

- Yavuz Sultan Mah. atm'ler önü peyzaj çalışması
- Çenesuyu A.Ş. bahçesi peyzaj çalışması
- Yenikent Mah. Rıhtım Cad. refüj peyzaj çalışması
- 44 Evler tünel üstü bitki dikimi
- Çenedağ Mah. Kolordu Cad. refüj bitki dikimi
- Fatih Mah. Ertuğrulgazi Bulvarı refüje bitki dikimi
- Harmantarla refüj peyzaj çalışması
- Derince tünel üstü bitkilere saksılık yapımı ve çalı türü bitki dikimi
- Tünel üstü bitkilendirme çalışması
- Tünel üstü ekilen lalelerin üzeri jüt serimi
- Kent Meydanı bitki dikimi
- Vatan Cad. Türkiye haritası renkli yonga serme
- İlçe genelinde refüjlerin yabancı ot temizliği, bakımı ve çapalaması
- İlçe genelinde ağaç dipleri yabancı ot temizliği ve çanak açma
- İlçe geneli boş aralarda kepçe ile temizlik yapıldı

12.2.3. Fidan, Ağaç Dikimi

Ağaç ve Bitki Dikimi

Belediyemiz sınırları içinde bulunan alanlarda yapılan ağaçlandırma çalışması kapsamında ilçe geneline 2017 yılında toplam 362 adet ağaç ve 27.049 adet Çalı dikimi yapılmıştır.

İlçemiz genelinde bulunan parklarda ve yeşil alanlarda toplam 21.000 m² çim ekimi yapılmıştır.

İlçemiz sınırları içindeki parklarda ve refüjlerde 2016 yılında toplam 24.800 adet mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır.

12.2.4. Park ve Bahçe Bakım ve Destek Personeli Alımı

Belediyemiz, park ve bahçe bakım işlerini gördürmek üzere ve 01.03.2016 tarihinden itibaren 36 ayı kapsayacak şekilde 90 personellik Park-Bahçe, Ağaçlandırma Alanları ve Yeşil Alanların Bakımı Hizmet Alımı İhalesini 30.12.2015 tarihinde yapmıştır.

İşçi Bulma Kurumu'na 9 aylık Toplum Yararına Program (TYP) kapsamında ilk 6 ayda 50 personel, sonraki 3 ayda da 30 personel park ve bahçe işlerinde çalıştırıldı.

Stratejik Hedef 13: Çevre Temizlik Hizmetleri

13.1. Temizlik Faaliyetleri

- 13.1.1. Yıl Boyunca Çöplerin Toplanması ve Nakledilmesi
- 13.1.2. Sokakların Süpürülmesi (elle)
- 13.1.3. Makine İle Yolların Hergün Süpürülmesi
- 13.1.4. Makine İle Yolların Hergün Yıkınması
- 13.1.5. Boş Arazilerin Temizlenmesi
- 13.1.6. Moloz ve Hafriyatların Döküm Alanına Nakledilmesi(kamyon)
- 13.1.8. Dini Tesis, Okullar ve Kamu Kurumlarının Bahçe Temizliği
- 13.1.9. Mezarlık Temizliği
- 13.1.10. Kaldırım Temizliği

Belediyemiz kent temizliği işini gördürmek üzere;

- 18.02.2016 tarihinde, 01.03.2016-28.02.2017 tarihleri arasında kapsayacak şekilde 108 personellik **Kent Temizliği Hizmet Alım İhalesinin** bitiminden sonrasını (01.03.2017-30.09.2019 tarihlerini) kapsayacak şekilde ve 115 kişilik **Kent Temizlik Personeli Hizmet Alımı İhalesi** yapmıştır.

Yapılan çalışmalara ait yıllık veriler aşağıdaki tabloya işlenmiştir:

Kent temizlik işi, gündüz ve gece vardiya sistemi ile 2017 Ocak ayına kadar olan dönemde çoğu kiralık olan 18 araç ile yapılırken, Şubat ayından itibaren Belediyemiz öz kaynaklarıyla alınan yeni süpürge ve çöp kamyonu araçlarımızın hizmete başlaması neticesinde 21 araç ve 121 personel ile yapılmaktadır.

Personelin 18 adedi mahallelerde sabit süpürge personeli olarak çalıştırılmaktadır.

Belediyemiz sınırları içinde bulunan ve 2017 yılındaki yoğun kar yağışı nedeniyle kapanan cadde, sokak ve köy bağlantı yollarının ulaşım açılması ve buz tutma tehlikesine karşı tuzlama çalışması yapılmıştır.

İlçemiz genelinde 2017 yılında cadde, sokak ve köy bağlantı yollarının ulaşım açılması ve buz tutma tehlikesine karşı tuzlama çalışması kapsamında 500 ton tuz, 250 ton kum ve 300 ton taş tozu kullanılarak vatandaşlarımızın rahat bir şekilde ulaşımı sağlanmıştır.

SN	Gösterge Adı	Birim	Gerçekleşme
1	Evsel Atıkların Toplanması	Ton	41.444
2	Kent Pazarlarının Temizliği	Adet	364
3	Sokakların Süpürülmesi (Araç ve Elle)	%	100
4	Cadde ve Sokakların Yıkınması	Adet	1200
5	Boş Arazilerin Mıntıka Temizliği	Adet	50
6	Hafriyat ve Moloz Atıklarının Toplanıp Döküm Sahasına İletilmesi	Adet -Kamyon	730
7	Okul, Cami ve Kamu Binalarının Dış Temizliği	Adet	74
8	Cami İç Temizliği	Adet	157
9	Mezarlık Temizliği	Adet	5
10	Kaldırımlardaki Otların Kürenmesi	%	100

Temizlik hizmetleri kapsamında çöp toplama ve nakil işlemleri, belediyemizin mevcut araçları ve yeni alınan 10 adet çöp toplama ve 1 adet süpürge aracı ile yerine getirilmiştir.

13.1.11. Çöp Konteynırlarının Bakımı

13.1.12. Çöp Konteynırlarının yenilenmesi

13.1.13. Kaldırım Bordür Boyamaları

SN	Gösterge Adı	Birim	Gerçekleşme
1	Çöp Konteynerlerinin Yenilenmesi	Adet	440
2	Bireysel Çöp Konteynır Dağıtımı (950 adet alınmıştır)	Adet	650
3	Çöp Konteynerlerinin Bakım ve Onarımı	Adet	480
4	Kaldırım Bordür Boyanması	Km	40

13.2. Çevre Koruma ve Kontrol Faaliyetleri

13.2.1. Ambalaj Atıklarının Toplanması ve Nakledilmesi

Ambalaj atıklarının toplanması amacıyla ilçemizin muhtelif noktalarına konulan 50 adet geri dönüşüm konteynırı ve muhtelif kurumlara teslim edilen 2.000 adet iç mekan geri dönüşüm kutuları ile toplam 3.385 ton ambalaj atığı toplanmıştır.

Ambalaj atığı olan cam şişelerin ya da kırılan camların çevre kirliliği ve tehlike oluşturmaması, ayrıca ekonomiye katkı amacıyla ilçe geneline konulan 79 adet cam kumbarası aracılığı ile 102.240 kg atık cam geri kazandırıldı.

13.2.2. Atık Pillerin Toplanması

Atık pillerin toplanması amacıyla ilçemizdeki muhtelif kurumlara teslim edilen atık pil kumbaraları ile 1.970 kg atık pil toplandı.

13.2.3. Konutlardan Bitkisel Atık Yağların Toplanması

Çevre kirliliğini önlemek, bitkisel atık yağların yenilenebilir enerji ile elektrik ve bio dizel üretilip, ekonomiye katkı sağlaması amacıyla hanelerden bitkisel atık yağların toplanabilmesi için ilçemizdeki muhtelif noktalara teslim edilen bitkisel atık yağ varilleri ile 2.900 lt. bitkisel atık yağ toplandı.

13.2.4. Elektronik Atıkların Toplanması

Çevre kirliliğini önlenmek ve ekonomiye katkı kazandırmak amacıyla ev ve işyerleri ile kamu kurum ve kuruluşlarından 3.560 kg elektronik atık toplandı.

13.2.7. Çevre Bilincinin Oluşturulması İçin Eğitim ve Seminerlerin Düzenlenmesi

▪ 21 Şubat: Doğal kaynakların korunması noktasında geri dönüşüme büyük önem veren Derince Belediyesi, geri dönüşümü yaygınlaştırmak ve çevre bilincinin en üst seviyelere taşınmasını sağlamak amacıyla Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ile birlikte bir program düzenledi. Enerji tasarrufu sağlayarak bununla birlikte ekonomiye katkı sağlayacak faaliyetlerin anlatıldığı geri dönüşüm başlıklı seminer Derince’de bulunan Sabancı Ortakları ve Çalışanları İlkokulu Konferans Salonu’nda gerçekleşti.

▪ 07 Nisan: Öğrencilere yönelik çevre eğitim çalışmaları uygulayan Derince Belediyesi'nin düzenlediği proje kapsamında Cumhuriyet Ortaokulu öğrencileri Atık Getirme Merkezi'ne konuk oldu. Fatih

Mahallesi'nde yer alan Atık Getirme Merkezi'nde gerçekleşen görüşmede yetkililer tarafından, öğrencilere geri dönüşüm konusunda ve Atık Getirme Merkezinde yapılan çalışmalarla ilgili detaylı bilgi verildi.

- 02 Kasım: Geri dönüşüm noktasında önemli çalışmalara imza atan Derince Belediyemiz ile Çevre Koruma ve Ambalaj Atıkları Değerlendirme Vakfı (ÇEVKO) işbirliğinde, çevre duyarlılığını arttırmak ve çevre sağlığına katkı sağlamak amacıyla Sabancı Ortakları ve Çalışanları İlkokulu Konferans Salonu'nda öğrencilere dönük tiyatro etkinliği gerçekleştirildi.

- 16 Kasım: Derince Cumhuriyet İlkokulu'nun çevre gönüllüsü minik öğrencileri Derince Belediyesi Atık Getirme Merkezini ziyaret ederek geri dönüşüm konusunda bilgi sahibi oldu

13.2.8. Kaçak Atık Dökümlerinin Tespiti ve Engellenmesi

Kaçak atık dökümünden kaynaklanan çevre kirliliğini önlemek amacıyla 12 adet kaçak döküm tespit edilerek gerekli işlemler gerçekleştirildi.

13.2.9. Ömrü Tükenmiş Lastiklerin Toplanması

Ömrünü tamamlamış lastiklerin çevre kirliliği oluşturmaması, ekonomiye kazandırılması ve tehlike oluşturmaması amacıyla atıl olarak çevreye bırakılan ve 26.230 kg'a tekabül eden 600 adet lastik toplandı.

13.2.10. Bacalardan Kaynaklı Hava Kirliliğinin Engellenmesi

Çevre kirliliğinin önlenmesi ve hava kalitesinin artırılması amacıyla iş yerlerinde 21 adet baca kontrolü gerçekleştirildi.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Bu bölümde kullanılan kavramların kısaca tanımlarsak;

Stratejik amaç; kuruluşun ulaşmayı hedeflediği sonuçların kavramsal ifadesi olarak tanımlanmakta ve kuruluşun hizmetlerine ilişkin politikaların uygulanması ile elde edilecek sonuçları ifade etmektedir.

Stratejik hedef; amaçların gerçekleştirilebilmesine yönelik ve ölçülebilir alt amaçlardır. Hedefler ulaşılması öngörülen çıktı ve sonuçların tanımlanmış bir zaman dilimi içinde nitelik ve nicelik olarak ifadesidir. Hedeflerin miktar, maliyet, kalite ve zaman cinsinden ifade edilebilir olması gerekmektedir. Bir amacı gerçekleştirmeye yönelik olarak birden fazla hedef belirlenebileceği belirtilmiştir.

Göstergeler; hedeflerin ölçülebilir olarak ifade edilemediği durumlarda stratejik planda hedefe yönelik performans göstergelerine yer verilmesi gerekli olduğu, performans göstergeleri gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen hedefe ne ölçüde ulaşıldığının ortaya konulmasında kullanılacağı ve bir performans göstergesi, ölçülebilirliğin sağlanması bakımından miktar, zaman, kalite veya maliyet cinsinden ifade edilmesi gerektiği belirtilmiştir.

Derince Belediyesi'nin amaç ve hedefleri;

İdare Adı	DERİNCE BELEDİYESİ
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER
STRATEJİK AMAÇ 1	KURUMSAL GELİŞİMİN SAĞLANMASI
STRATEJİK HEDEF 1	İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesi
1.1. Eğitim	1.1.1. Hizmet İçi Eğitim
	1.1.2. Oryantasyon Eğitimi
	1.1.3. İşbaşında Eğitim
	1.1.4. Mesleki Panel, Fuar, Seminer vb. etkinliklere katılım
	1.1.5. Personel Memnuniyet Anketi
	1.1.6. Personel Performans Takip Çalışması
1.2. Ödül - Öneri Sistemini	1.2.1. Ödüllü Öneri Yarışmaları Düzenlemek
	1.2.2. Şikayet - Öneri Kutuları Yerleştirmek
1.3. Motivasyon Artırıcı Etkinlikler	1.3.1. Personel Yemeği
	1.3.2. Başarılı Personele Ödül
	1.3.3. Personel Kaynaşma Etkinliği
STRATEJİK HEDEF 2	Kurumsal Yapının İyileştirilmesi
2.1. Organizasyon Yapısının Revizyonu	2.1.1. Görev Tanımlarının Revize Edilmesi
2.2. Kalite Yönetim Sisteminin Hayata Geçirilmesi	2.2.1. Süreç İyileştirme Çalışmaları
	2.2.2. Kıyaslama Çalışmaları
	2.2.3. Beyin Fırtınası Çalışmaları
2.3. İç Kontrol Eylem Planının Hayata Geçirilmesi	2.3.1. İç Kontrol Eylem Planının revize edilmesi
	2.3.2. İç Kontrollerin Gerçekleştirilmesi
2.4. Fiziksel Çalışma Ortamının İyileştirilmesi	2.4.1. Destek Hizmetleri Personel Hizmet Alımı İşi
	2.4.2. Bina Bakım - Onarım İşi
	2.4.3. Araç Kiralama İşi
2.5. Kurumsal Güvenliğin Sağlanması	2.5.1. Güvenlik Hizmeti İşi
	2.5.2. Güvenlik Personeline İşbaşında Eğitim
	2.5.3. Kurumsal Yaka Kartı Uygulaması
	2.5.4. İş Sağlığı ve Güvenliği Sisteminin Eksiksiz Uygulanması
STRATEJİK HEDEF 3	Mali Yapının Etkin ve Verimli Kullanımı
3.1. Tahakkuk Artırıcı Çalışmalar	3.1.1. Genel Saha Yoklama Çalışmaları
	3.1.2. İşyeri Denetimleri ve Ruhsatlandırılması
	3.1.3. Belediye Arazileri ve Kadastral Yol Üzerindeki İşgallerin Envanterinin
3.2. Tahsilat Artırıcı Çalışmalar	3.2.1. Gayrimenkul Gelirleri İçin Düzenli Takip Sisteminin Kurulması
	3.2.2. Belediyeden Hizmet Almaya Gelen Vatandaşa Borcu Yok Sorgulaması
	3.2.3. Ödeme Emirleri Gönderilmesi Uygulaması
	3.2.4. Haciz İşlemleri
3.3. Ulusal ve Uluslararası Fonlardan Faydalanma	3.3.1. Hibe Proje Teklifi Hazırlama
3.4. Tasarrufa Yönelik Çalışmalar	3.4.1. Araç Takip Sisteminin İyileştirilmesi
	3.4.2. Stok Takip Sisteminin İyileştirilmesi
	3.4.3. Elektrik, Su, Telefon ve Doğalgaz Giderlerinin Fatura Takip
	3.4.4. Araç Bakım ve Onarımlarının Periyodik Yapılması

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER
STRATEJİK HEDEF 4	Kurumsal İletişim Çalışmalarının Geliştirilmesi
4.1. Halkla İlişkiler Çalışmalarının Geliştirilmesi	4.1.1. Vatandaşın Hizmetlerden Memnuniyet Araştırması
	4.1.2. Faaliyetlerin Duyurulması
	4.1.3. Belediye Bülteni
	4.1.4. Çocuk, Kadın, Gençlik ve Engelli Meclis Faaliyetleri
	4.1.5. Önemli Gün ve Haftalarda SMS gönderimi
	4.1.6. Sosyal Medya Yönetimi
	4.1.7. Konulu Faaliyet Broşürleri
	4.1.8. Ramazan Ayı Faaliyetleri
	4.1.9. Kent Konseyi
	4.1.10. Meslek Gruplarıyla Toplantılar
	4.1.11. Mahalle Ziyaretleri
	4.1.12. Bölge Toplantıları
	4.1.13. Belediye Faaliyetlerinin Tanıtıldığı Bilboard-Totemlerin Kullanılması
	4.1.14. Önemli Gün ve Haftaların Kutlanmasına Yönelik Etkinlik Düzenlemek
4.2. Beyaz Masa Faaliyetlerinin	4.2.1. Servis Personelinin Eğitim Faaliyetleri
	4.2.2. Vatandaş Talep ve Şikayetlerinin Geri Dönüşümlerinin İzlenmesi ve
4.3. Kurum İçi İletişimi Geliştirmek	4.3.1. Başkan ve Yardımcılarının Periyodik Toplantıları
	4.3.2. Başkan ve Müdürlerin Periyodik Toplantıları
	4.3.3. Başkan ve Yardımcılarının, Müdürler ile Periyodik Toplantıları
	4.3.4. Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürleriyle Periyodik Toplantıları
	4.3.5. Müdürlerin Personeli ile Periyodik Toplantıları
	4.3.6. Genel Değerlendirme (Başkan-Başkan Yrd.-Müdürler ve Yardımcıları)
STRATEJİK HEDEF 5	Teknolojik Altyapının İyileştirilmesi
5.1. Teknolojik Altyapının İyileştirilmesi	5.1.1. Yazılım ve Donanım İhtiyacının Giderilmesi
	5.1.2. Elektronik Belge Yönetim Sistemine (EBYS) geçmek
	5.1.3. Dijital Arşiv Sistemine Geçmek
	5.1.4. Elektronik İmzaya geçmek
	5.1.5. Kamu Elektronik Posta Sistemine (KEP) geçmek
	5.1.6. Belediye Web Sayfasından Meclis Toplantılarının Canlı Yayını
	5.1.7. Belediye Web Sayfasından İhalelerin Canlı Yayını
	5.1.8. Kent bilgi sisteminin sürekliliğinin sağlanması için gerekli hizmetlerin
	5.1.9. Akıllı telefon ve tablet uygulamaları
STRATEJİK AMAÇ 2	TOPLUMSAL GELİŞİMİN DESTEKLENMESİ
STRATEJİK HEDEF 6	Kent Kültürü ve Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi
6.1. Konferanslar, Seminerler, Paneller, Konserler, Sergiler, Sinema Gösterimleri Düzenlemek	6.1.1. Konferanslar - Paneller Düzenlemek
	6.1.2. Festival - Şenlik Düzenlemek
	6.1.3. Sinema Gösterimi
	6.1.4. Sergi
	6.1.5. Konser - Şiir Dinletisi
6.2. Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi	6.2.1. Kültürel Geziler
	6.2.2. Yazar - Okur Buluşmaları
	6.2.3. Yarışmalar
	6.2.4. Enstrüman Kursları
	6.2.5. Klasik El Sanatları ve Hobi Kursları

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER
STRATEJİK HEDEF 7	Toplum Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin İyileştirilmesi
7.1. Koruyucu Sağlık Hizmetleri	7.1.1. Çalışanların Periyodik Muayenelerinin Yapılması
	7.1.2. Vektör Mücadelesi
	7.1.3. Başboş Köpek Toplanması
7.2. Kent Güvenliğine Destek	7.2.1. Zabıta Destek Hizmeti İşi
7.3. Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar	7.3.1. Bağımlılık Yapıcı Maddelerle Mücadele-konferans
	7.3.2. Kampanyalar Düzenlemek
STRATEJİK HEDEF 8	Sosyal ve Sportif Çalışmaların Geliştirilmesi
8.1. Sosyal Destek	8.1.1. İhtiyaç sahipleri için Giyecek ve Eşya Yardımı
	8.1.2. EYDEM faaliyetleri
8.2. Gençlere, Çocuklara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler	8.2.1. Hoş geldin Bebek Projesi
	8.2.2. Sünnet Şöleni
	8.2.3. Amatör Spor Kulüplerine Yardım
STRATEJİK AMAÇ 3	KENTSEL GELİŞİMİN SÜRDÜRÜLMESİ
STRATEJİK HEDEF 9	Kent Vizyonunun Oluşturulması
9.1: Vizyon Projeleri	9.1.1. Kongre Merkezi, Çok Amaçlı Salon
	9.1.2. Otoyol Bağlantı Projesi
	9.1.3. Askeri Hastane Köprülü Kavsak Projesi
	9.1.4. Beş Yıldızlı Otel ve Aqua Park Projesi
	9.1.5. Kapalı Pazar Yerleri
	9.1.6. Yüzme Havuzları
	9.1.7. 20 Metrelik Alternatif Çevre Yolu
	9.1.8. Viyadük Projeleri
	9.1.9. Kentsel Dönüşüm
	9.1.10. Spor Sahaları
	9.1.11. Yenilenebilir Enerji Kaynakları
	9.1.12. Yaşlı ve Engelli Bakım Evleri
	9.1.13. Gençlik Merkezleri
	9.1.14. Mahalle ve Köy Konakları
	9.1.15. Derince Köyleri Bağlantı Yolları
	9.1.16. Altyapı Projeleri
	9.1.17. Hobi Bahçeleri
	9.1.18. Dümbüldek Suyu Sağlıklı Yaşam Alanı
	9.1.19. Beşdivanlı Rızabey Konağı
STRATEJİK HEDEF 10	Planlı ve Güvenli Yapılaşmaya Önem Verilmesi
10.1. İmar Uygulamaları	10.1.1. İmar Uygulaması Yapılan Alan Miktarı
	10.1.2. Önceki Yıllarda Kamulaştırma yapılmış (imar uygulaması) olan
	10.1.3. Kamu Hizmetlerinin Yürütülmesi için Kamulaştırma Yapılması
	10.1.4. İlçe genelinde muhtelif alanlarda zemin etütlerinin yapılması
10.2. İmar Denetim Faaliyetleri	10.2.1. İmar Denetimleri

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER
STRATEJİK HEDEF 11	Ulaşım Ve Trafik Altyapısının İyileştirilmesi
11.1. Ulaşım ve Trafik Altyapısının İyileştirilmesi	11.1.1. Yeni Yol Açılması
	11.1.2. İstinat Duvarları Yapılması
	11.1.3. Tretuvar Yapılması
	11.1.4. Asfalt Yol Yapılması
	11.1.5 Parke Yol Yapılması
STRATEJİK HEDEF 12	Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi
12.1. Yeni Rekreasyon Alanlarının Yapılması	12.1.1. Yeni Yeşil Alan Yapımı
	12.1.2.Yeni park ve spor alanları yapılması
12.2. Mevcut Rekreasyon Alanlarının İyileştirilmesi	12.2.1. Mevcut Parkların Bakım Onarım Çalışması
	12.2.2. Spor Aletleri Kurulacak Açık Alan
	12.2.3. Fidan, ağaç dikimi
	12.2.4. Park ve bahçe bakım ve destek personeli alımı
STRATEJİK HEDEF 13	Çevre Temizlik Hizmetleri
13.1. Temizlik Faaliyetleri	13.1.1. Yıl boyunca çöplerin toplanması ve nakledilmesi
	13.1.2. Sokakların süpürülmesi (elle)
	13.1.3. Makine ile yolların her gün süpürülmesi
	13.1.4. Makine ile yolların her gün yıkanması
	13.1.5. Boş arazilerin temizlenmesi
	13.1.6. Moloz ve Hafriyatların Döküm Alanına Nakledilmesi (kamyon)
	13.1.7. Çöp konteynırlarının temizliği
	13.1.8. Dini tesis, okullar ve kamu kurumlarının bahçe temizliği
	13.1.9. Mezarlık temizliği
	13.1.10. Kaldırım temizliği
	13.1.11. Çöp konteynırlarının bakımı
	13.1.12. Çöp konteynırlarının yenilenmesi
	13.1.13. Kaldırım bordür boyamaları
13.2. Çevre Koruma ve Kontrol Faaliyetleri	13.2.1. Ambalaj Atıklarının Toplanması ve Nakledilmesi
	13.2.2. Atık Pillerin Toplanması
	13.2.3. Konutlardan Bitkisel Atık Yağların Toplanması
	13.2.4. Elektronik Atıkların Toplanması
	13.2.5. Çevre ve Emniyet Açısından sorun teşkil eden boş arazilerin
	13.2.6. Atıl vaziyette bulunan Ömrü Tükenmiş Araçların kamuya açık
	13.2.7. Çevre Bilincinin oluşturulması için eğitim ve seminerlerin
	13.2.8. Kaçak atık dökümlerinin tespiti ve engellenmesi
	13.2.9. Ömrü Tükenmiş Lastiklerin toplanması
	13.2.10. Bacalardan kaynaklı hava kirliliğinin engellenmesi

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 7. maddesinde, bütçe uygulama sonuçları tablosu ilkelerine yer verilmiş olup, aşağıda açıklanmıştır:

a) Kamu idarelerinin bütçe gelir ve bütçe gider hesapları, yılı bütçe düzenlemesi ve diğer mevzuatla bütçe geliri ve bütçe gideri olarak tanımlanan ve kesin hesabın çıkarılmasına esas teşkil eden işlemlerinin kaydına mahsustur.

b) Kamu idareleri işlemlerinin, nakit esasında kayıt ve raporlanmasında bütçe geliri ve bütçe gideri hesaplarına kaydedilen tutarların, ilgisine göre faaliyet hesapları veya bilanço hesaplarıyla ilişkilendirilmesinde yansıtma hesapları kullanılır.

Diğer taraftan, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 424. maddesinde de bütçe uygulama sonuçları tablosu, kurumun bütçe uygulamaları sonucunda belirli raporlama dönemlerinde elde ettiği bütçe gelirleri ve yaptığı bütçe giderlerini gösteren ve bunlar hakkında detaylı bilgi sağlayan mali tablo şeklinde tanımlanmıştır.

Söz konusu maddede, bütçe uygulama sonuçları tablosunun, bütçe gelir ve bütçe gider hesapları hesap grupları hesaplarından üretileceği, bütçe yılının tamamına ilişkin olarak düzenlenen tabloya mahsup dönemi işlemleri de dahil edileceği hüküm altına alınmıştır.

Tablo, dönemler arası karşılaştırma yapılabilmesini sağlamak üzere son iki mali yıla ilişkin verileri kapsayacak şekilde hazırlanmaktadır.

Aşağıda bütçe giderlerine ilişkin detaylı bir tablo ile bütçe gelirlerine ilişkin bir tablo yer almaktadır.

46.41.05. DERİNCE BELEDİYESİ									
01-01-2017 / 31-12-2017 TARİHLERİ ARASI									
BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA TABLOSU									
Hesap	Yardımcı Hesaplar					GELİRİN TÜRÜ	BORC	ALACAK	BAKİYE
Kodu	I	II	III	IV	V				
800	1					Vergi Gelirleri	0	19.646.371,71	19.646.371,71
800	1	2				Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	0	11.470.797,78	11.470.797,78
800	1	3				Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	0	2.045.523,52	2.045.523,52
800	1	6				Harçlar	0	6.130.046,41	6.130.046,41
800	1	9				Başka Yerde Sınıflandırılmayan Gelirler	0	4,00	4,00
800	3					Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	0	13.515.078,00	13.515.078,00
800	3	1				Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	0	257.450,55	257.450,55
800	3	2				Malların Kullanma ve Faaliyette bulunma iz.	0	11.240,00	11.240,00
800	3	6				Kira Gelirleri	0	13.246.387,45	13.246.387,45
800	4					Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	0	1.024.657,28	1.024.657,28
800	4	4				Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve	0	1.024.657,28	1.024.657,28
800	5					Diğer Gelirler	0	41.675.876,16	41.675.876,16
800	5	1				Faiz Gelirleri	0	4.222.527,65	4.222.527,65
800	5	2				Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	0	30.413.447,59	30.413.447,59
800	5	3				Para Cezaları	0	4.336.287,12	4.336.287,12
800	5	9				Diğer Çeşitli Gelirler	0	2.703.613,80	2.703.613,80
800	6					Sermaye Gelirleri	0	1.039.999,05	1.039.999,05
800	6	1				Taşınmaz Satış Gelirleri	0	1.039.999,05	1.039.999,05
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI(A)							0	76.901.982,20	76.901.982,20
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER									
Hesap	Yardımcı Hesaplar					GELİRİN TÜRÜ	BORC	ALACAK	BAKİYE
Kodu	I	II	III	IV	V				
810	1					Vergi Gelirleri	26.791,06	0	26.791,06
810	1	2				Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	26.109,96	0	26.109,96
810	1	6				Harçlar	681,10	0	681,10
810	3					Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	16.928,00	0	16.928,00
810	3	1				Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	5.204,00	0	5.204,00
810	3	6				Kira Gelirleri	11.724,00	0	11.724,00
810	5					Diğer Gelirler	525,77	0	525,77
810	5	3				Para Cezaları	92,13	0	92,13
810	5	9				Diğer Çeşitli Gelirler	433,64	0	433,64
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER TOPLAMI(B)							44.244,83	0	44.244,83
NET BÜTÇE GELİRİ(A-B)							44.244,83	76.901.982,20	76.857.737,37
2017 YILI BÜTÇESİ=75.000.000,00							GERÇEKLEŞME (%)		102,48

46.41.05. DERİNCE BELEDİYESİ
01-01-2017 / 31-12-2017 TARİHLERİ ARASI
BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesaplar					GİDERİN TÜRÜ	BORÇ	ALACAK	BAKİYE
	I	II	III	IV	V				
830	1					PERSONEL GİDERLERİ	14.546.757,51	0	14.546.757,51
830	1	1				MEMURLAR	3.692.588,73	0	3.692.588,73
830	1	2				SÖZLEŞMELİ PERSONEL	475.344,39	0	475.344,39
830	1	3				İŞÇİLER	9.744.867,77	0	9.744.867,77
830	1	4				GEÇİCİ PERSONEL	257.982,58	0	257.982,58
830	1	5				DİĞER PERSONEL	375.974,04	0	375.974,04
830	2					SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	2.448.665,12	0	2.448.665,12
830	2	1				MEMURLAR	545.800,02	0	545.800,02
830	2	2				SÖZLEŞMELİ PERSONEL	76.681,11	0	76.681,11
830	2	3				İŞÇİLER	1.826.183,99	0	1.826.183,99
830	3					MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	27.854.627,39	0	27.854.627,39
830	3	2				TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	6.031.442,19	0	6.031.442,19
830	3	3				YOLLUKLAR	13.795,60	0	13.795,60
830	3	4				GÖREV GİDERLERİ	168.843,21	0	168.843,21
830	3	5				HİZMET ALIMLARI	15.745.855,96	0	15.745.855,96
830	3	6				TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	947.560,85	0	947.560,85
830	3	7				MAMUL MAL ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.455.133,46	0	1.455.133,46
830	3	8				TAŞINMAZ MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.491.996,12	0	3.491.996,12
830	4					FAİZ GİDERLERİ	55.756,86	0	55.756,86
830	4	2				DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	55.756,86	0	55.756,86
830	5					CARİ TRANSFERLER	1.040.207,43	0	1.040.207,43
830	5	1				Görev Zararları	78.000,00		78.000,00
830	5	3				KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	334.953,56	0	334.953,56
830	5	8				Gelirlerden Ayrılan Paylar	627.253,87	0	627.253,87
830	6					SERMAYE GİDERLERİ	31.493.676,00	0	31.493.676,00
830	6	1				Mamul Mal Alımları	2.884.631,21		2.884.631,21
830	6	3				GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	368.400,96		368.400,96
830	6	4				GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	8.363.217,99	0	8.363.217,99
830	6	5				GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERİ	19.877.425,84		19.877.425,84
830	7					SERMAYE TRANSFERLERİ	774.808,43	0	774.808,43
830	7	1				YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	774.808,43	0	774.808,43
GENEL TOPLAM							78.214.498,74	0,00	78.214.498,74
2017 YILI BÜTÇESİ= 110.000.000,00							GERÇEKLEŞME (%)		71.10

DERİNCE BELEDİYESİ
2017 MALİ YILINA İLİŞKİN BİLANÇO

Hesap Karakteri	Hesap Kodu	Hesap Adı	2015 YILI	2016 YILI	2017 YILI
Aktif	100	KASA HESABI	0,00	0,00	3,00
Aktif	102	BANKA HESABI	8749636,95	36496403,26	4817552,69
Aktif	108	DİĞER HAZİR DEĞERLER HESABI	102431,05	28642,76	21300,32
Aktif	109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	29536,35	0,00	29866,51
Aktif	111	ÖZEL KESİM TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI	0,00	0,00	25.000.000,00
Aktif	112	KAMU KESİMİ TAHVİL SENET VE BONOLARI HESABI	0,00	1.499.999,07	0,00
Aktif	120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	4.841,53	0,00
Aktif	121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	18.782.531,84	27.398.867,47	24.475.695,90
Aktif	122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	0,00	1.162.587,37	179.453,79
Aktif	126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	6.107,02	21.299,82	0,00
Aktif	127	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	120.909,92	148.034,64	0,00
Aktif	150	İLK MADDE VE MALZEMELER	420.964,21	682.623,38	741.346,71
Aktif	162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	101.697,36	86.800,00	181.300,00
Aktif	165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	0,00	2.836.000,00	0,00
Aktif	190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	278.654,16	0,00	0,00
Aktif	220	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	0,00	3.161,42	0,00
Aktif	222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	0,00	688.969,31	1.159.008,35
Aktif	226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	1.515,08	51.863,23
Aktif	227	DİĞER FAALİYET ALACAKLARI HESABI	0,00	4.313,10	424.651,74
Aktif	240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	6.100.351,96	6.590.404,57	7.173.873,86
Aktif	241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	22.025.000,00	25.000.000,00	26.037.500,00
Aktif	247	SERMAYE TAAHHÜTLERİ HESABI (-)	0,00	0,00	-500.000,00
Aktif	250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	14.587.335,71	18.588.672,69	25.611.108,18
Aktif	251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	8.681.587,18	8.681.587,18	9.464.693,20
Aktif	252	BİNALAR HESABI	23.141.909,88	24.496.967,29	38.071.915,28
Aktif	253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	2.184.257,98	12.771.760,14	13.083.421,40
Aktif	254	TAŞITLAR GRUBU	2.042.105,95	2.163.215,85	5.052.647,06
Aktif	255	DEMİRBAŞLAR GRUBU	1.192.151,70	1.509.629,43	2.160.195,44
Aktif	257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-9.166.100,27	-11.095.253,15	-15.501.330,62
Aktif	258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	0,00	4.163.352,06	10.259.953,80
Aktif	260	HAKLAR HESABI	745.541,46	825.177,30	1.193.578,26
Aktif	268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-745.541,46	-825.177,30	-1.193.578,26
Aktif	294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	450.005,06	452.104,09	461.422,89
Aktif	299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-449.905,06	-452.004,09	-456.324,89
Pasif	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	4.213.911,63	19.841.632,42	9.547.220,47
Pasif	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	418.896,63	171.575,15	782.349,44
Pasif	333	EMANETLER HESABI	3.004.867,73	2.274.385,06	2.553.802,40
Pasif	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	283.851,27	416.403,36	363.791,40
Pasif	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	374.423,94	391.934,35	386.750,66
Pasif	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	4.630.603,50	5.786.128,52	6.807.819,97
Pasif	363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	2.418,30	1.241.384,46	1.394.210,53
Pasif	368	VADESİ GEÇMİŞ ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	13.551.430,03	6.799.743,69	15.760.947,69

DERİNCE BELEDİYESİ
2017 MALİ YILINA İLİŞKİN BİLANÇO

Hesap Karakteri	Hesap Kodu	Hesap Adı	2015 YILI	2016 YILI	2017 YILI
Pasif	372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	1.135.838,80	0,00	0,00
Pasif	400	BANKA KREDİLERİ HESABI	1.358.774,92	834.665,99	257.384,81
Pasif	430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	83.968,10	81.108,10
Pasif	438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ BORÇLAR HESABI	22.929.138,01	32.793.314,26	25.015.994,94
Pasif	472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	4.486.047,67	8.331.503,30	9.830.792,12
Pasif	481	GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	0,00	62.031,54	6.274,68
Aktif	900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00	2.830.000,00	0,00
Pasif	901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	0,00	2.830.000,00	0,00
Aktif	910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	2.898.421,52	3.447.264,52	7.009.557,08
Pasif	911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	2.898.421,52	3.447.264,52	7.009.557,08
Aktif	920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	5.419.798,15	13.840.864,85	28.223.522,03
Pasif	921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	5.419.798,15	13.840.864,85	28.223.522,03
Aktif	990	Kiraya Verilen Duran Varlıklar	7.311.691,00	7.311.691,00	7.311.691,00
Pasif	999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	7.311.691,00	7.311.691,00	7.311.691,00

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 117. maddesi ile Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 420. maddesi ile Belediyemiz tarafından aşağıdaki mali tablolar hazırlanmaktadır:

- a) Mizan cetveli,
- b) Bilanço,
- c) Faaliyet sonuçları tablosu,
- ç) Bütçe uygulama sonuçları tablosu,
- d) Nakit akım tablosu,
- e) Mali varlık ve yükümlülükler değişim tablosu,
- f) İç borç değişim tablosu,
- g) Dış borç değişim tablosu,
- ğ) Şarta bağlı varlık ve yükümlülükler tablosu,
- h) Gelirlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- ı) Giderlerin kurumsal sınıflandırılması tablosu,
- i) Giderlerin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu,
- j) Giderlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- k) Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- l) Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırılması tablosu,
- m) Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu,
- n) Bütçe giderlerinin finansal sınıflandırılması tablosu,
- o) Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu,
- ö) Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu.

Derince Belediyesi olarak 5393 sayılı Kanununun 14/b maddesi ile ilçemiz amatör spor kulübü derneklerine 299.300,00 TL yardım; üye olunan birlik, kurum ve kuruluşlara ise 35.653,56 TL üyelik aidatı olmak üzere toplam 334.9,56 TL ödeme yapılmıştır.

GİDER KODU	2017 ÖDENEĞİ	AKTARILAN ÖDENEK	TOPLAM ÖDENEK	YAPILAN YARDIM TUTARI
05.3.1.01 Dernek, Birliklere Yapılan Yardımlar	450.000	0,00	450.000	417.153,08

Derince Belediye Başkanlığı 2017 yılı Bütçesinde yer alan yasal transferlerine ilişkin detaylı bir tablo aşağıda yer almaktadır.

DERİNCE BELEDİYESİ TRANSFER HESABI						
Sıra No	Payın Adı	Kurumsal Kodu	Ekonomik Kodu	Transfer	Mevzuatı	Ödeme Zamanı
1	Kalkınma Ajansı Payı	Mali Hizmetler Birimi	07.1.9.12	237.308,43	Bir önceki yıl gerçekleşen bütçe gelirleri üzerinden, belediyeler için; borçlanma ve tahsisi mahiyetteki gelir kalemleri hariç tutulmak üzere binde beş oranında, cari yıl bütçesinden aktarılacak pay.	İlgili idare ve kuruluşlar tarafından haziran ayının sonuna kadar ajans hesabına aktarılır.
2	İller Bankası Payı	Mali Hizmetler Birimi	05.8.9.51	583.469,29	a) 02.07.2008 tarihli ve 5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanuna göre her ay Maliye Bakanlığı ve İller Bankası tarafından dağıtılacak vergi gelirleri paylarının toplamı üzerinden aylık olarak yüzde iki oranında kesilecek miktarlar.	Her ay İller bankası payından kesilmektedir.
3	ÇTV Payı	Mali Hizmetler Birimi	05.8.5.02	43.784,58	Çevre temizlik vergisi olarak toplanan miktarın yüzde yirmisi büyükşehir payı	Her ay.

B- Performans Bilgileri

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans esaslı bütçe uygulamasının daha etkin yürütülmesi amacıyla, Belediyemiz yönetim bilgi sistemi geliştirilmelidir. Bu kapsamda öncelikle, hazırlanan performans programının izleme ve değerlendirme çalışmaları periyodik aralıklarla yapılmalıdır.

Diğer taraftan, performans göstergesi oluşturulması, faaliyetlerin maliyetlendirilmesi ve bütçeyle ilişkilendirilmesi konularında eğitim planlanmalıdır.

Ayrıca, bütçe çağrısıyla başlayan mali takvim, mevzuatında öngörüldüğü şekilde ve katılımcı yöntemlerle etkin bir şekilde yürütülmelidir.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

i. Üstünlükler

- 01- Yeni yönetimin tecrübeli olması
- 02- Nüfus yoğunluğunun belli bir merkezde toplanması
- 03- Hizmet edilecek alanın az olması
- 04- Tecrübeli personele sahip olması
- 05- Genç personele sahip olması
- 06- Köylerin (7 adet) mahalle statüsüne geçmesi
- 07- Kültürel ve sportif faaliyetlerin yapılabileceği tesislerin olması
- 08- Atık Getirme Merkezimizin olması
- 09- Çevreye duyarlı projelerin varlığı (atık pil, bitkisel atık yağ, ambalaj atığı toplanması)
- 10- İl merkezine yakınlık

ii. Zayıflıklar

- 01- Bütün birimlerin tek çatı altında olmaması
- 02- İmara açılacak yeni alanların olmaması
- 03- Hizmet binamızın küçük olması
- 04- Yönetişimin uygulanamaması
- 05- Sabit Pazar alanının olmaması
- 06- Önceden olan plansız kentleşme
- 07- İl merkezine yakınlık

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ali Haydar BULUT
Derince Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde; Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığımı beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun “Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Gülali ALÇİÇEK
Mali Hizmetler Müdürü