

**T.C. BAŞBAKANLIK
ÖZELLEŞTİRME İDARESİ BAŞKANLIĞI**

FAALİYET RAPORU

2011



T.C. BAŞBAKANLIK
ÖZELLEŞTİRME
İ D A R E S İ
BAŞKANLIĞI

FAALİYET RAPORU

2011



STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Nisan, 2012

















SUNUŞ

BAKAN SUNUŞU

Bütçeyle ödenek tahsis edilen harcamacı kurum ve kuruluşların mali yıla ait faaliyet ve proje uygulamalarını göstermek, performans programlarında belirlenen hedeflerin gerçekleşme sonuçlarını izlemek ve değerlendirmesini yapmak üzere hazırlanmakta olan faaliyet raporları, kurumlar için önemli bir kamu mali yönetim ve kontrol araçlarıdır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun tam olarak hayata geçmesiyle birlikte geçmiş her mali yılın hesabının, yürütülen faaliyet ve projeler bazında ilgili kurumlara birlikte esas olarak vatandaşa verildiği bu raporlar stratejik planlama sürecinin önemli bir parçasıdır.

Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından yürütülen faaliyet ve projeler, piyasanın serbestleşmesine, rekabetle birlikte vatandaşa sunulan hizmet kalitesinin artarken hizmet veya mal fiyatının ucuzlamasına, üretim ve istihdamın artırılmasına katkı sağlamaktadır.

Yıllardır özelleştirme programında bulunan kuruluşların üretim ve istihdamı artıracak, piyasa ile rekabet etmesini sağlayacak nitelikteki yatırımları gerçekleştirilemiyor, buna bağlı olarak yapısal ve mali sorunlar artarak devam ediyor, bu da özelleştirme uygulamalarının bir an evvel gerçekleştirilmesi gerekliliğini ortaya koyuyordu. Bu çerçevede son on yıl içerisinde, yirmi yılı aşkın süredir özelleştirme programında bulunan Türk Telekom, Tüpraş, Erdemir, Petkim, Tekel, vb. birçok kuruluşun özelleştirme uygulamaları Özelleştirme İdaresi Başkanlığı tarafından başarıyla gerçekleştirilmiştir.

Özelleştirmeyi sadece özelleştirilen şirketlere bakarak dar kapsamlı olarak değerlendirmemeli, orta ve uzun vadede verimliliği, istihdamı, hizmet kalitesi ve fiyatı ile tüketici memnuniyetini olumlu olarak etkileyen bir olgu olarak görmeliyiz.

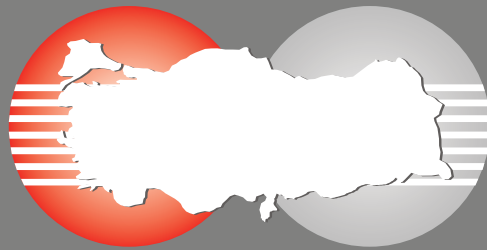
Elde edilmek istenen bu faydaları daha fazla ötelememek adına yürütülen faaliyet ve projeler dikkate alınarak yeni kamu yönetimi ilkeleri doğrultusunda Özelleştirme İdaresi Başkanlığı'nın 2011 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış bulunmaktadır.

Önceki yıllarda olduğu gibi bu çalışmada da ilgili mali yıla ait faaliyet ve projelere ilişkin verilerle birlikte bunların uygulanmasına ilişkin performans sonuçlarına yer verilmiş, 5018 sayılı Kanun'un öngördüğü hesap verme mekanizmasının kamu idarelerinde yerleştirilmesi noktasında önemli bir adım atılmıştır.

5018 sayılı Kanun çerçevesinde hazırlanan, başarılı bir şekilde yürütülen 2011 yılı özelleştirme uygulamalarını özetleyen Özelleştirme İdaresi Başkanlığı 2011 Yılı Faaliyet Raporu'nun kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması ilkesinin yanı sıra, şeffaflık ve hesap verme sorumluluğu bilincinin yerleşmesine katkı sağlamasını temenni ederim.



Mehmet ŞİMŞEK
Maliye Bakanı





ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Küresel ölçekte rekabet gücüne sahip bir Türkiye hedefine özelleştirme uygulamalarıyla öncülük etmek vizyonunu taşıyan İdaremiz, özelleştirme çalışmalarının başlatıldığı 1986 yılından beri bu amaçla faaliyetlerini sürdürmektedir.

Tamamı kamuya ait veya kamu iştiraki olan kuruluşlardaki kamu paylarının özelleştirme kapsamına alınması yoluyla yürütülen program çerçevesinde, İdaremiz tarafından bugüne kadar 200 kuruluşta hisse senedi veya varlık satış/devir işlemi yapılmış ve bu kuruluşlardan 189'unda hiç kamu payı kalmamıştır.

Bugüne kadar gerçekleştirilen özelleştirme uygulamalarının toplam tutarı 43,1 milyar ABD Doları düzeyindedir. Bir bölümü vadeli ve döviz cinsinden gerçekleştirilen bu hisse senedi ve varlık satış işlemlerinden 31/12/2011 tarihi itibarıyla 32,4 milyar ABD Doları net gelir elde edilmiştir.

Yaşanan küresel mali krize rağmen 2011 yılında da özelleştirme uygulamaları durmamış, aksine ülkemiz özelleştirme yatırımları için cazip bir ülke olmuştur. 2011 yılı sonu itibarıyla ihale süreçleri tamamlanmış ve sözleşmeleri imzalanmış olan uygulamalar toplamı 3,1 milyar ABD Dolarıdır. Krizden sonraki yıllarda bu büyüklükte rakamlara ulaşan özelleştirme uygulamaları ülkemize olan güven ve yaşanan ekonomik istikrarın en önemli göstergesi sayılmalıdır.

Kamu kurumlarının stratejik planlarında öngördükleri amaç ve hedeflere ulaşma düzeylerinin yıllık bazda izlendiği, yürütülen faaliyet ve projelerin ayrıntılı verilerini barındıran nitelikteki faaliyet raporları, kamuda yerleştirilmeye çalışılan “şeffaf ve hesap verebilir idare” olgusunu sağlayacak temel unsurlardandır.

Özelleştirme politikalarının uygulanmasında İdaremizce sağlanan “şeffaf ve açık rekabet ortamı”, özelleştirme ihalelerine olan taleple birlikte teklif edilen bedeli de artırmaktadır.

İdaremiz, bahsedilen bu ilkelerin başarılı şekilde uygulanmasıyla elde edilen büyük faydanın farkındalığıyla, ana faaliyet alanını oluşturan özelleştirme iş ve işlemlerine ilişkin faaliyetler ile projelerini 2006 yılından itibaren detaylı olarak hazırlayarak kamuoyu ile paylaşmaktadır.

Bu çerçevede, İdaremiz verilerini, amaç ve hedefleri ile 2011 yılında yürütülen faaliyet ve projeler ile bunlara ait performans sonuçlarını, karşılaşılan zorlukları ve daha başarılı özelleştirme uygulama örnekleri için önerileri de içeren İdaremiz 2011 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış bulunmaktadır.

2011 Yılı İdare Faaliyet Raporu'nun hazırlanmasında emeği geçen personelimize teşekkür eder, bu çalışmanın 5018 sayılı Kanun'un yerleştirmeye çalıştığı yeni kamu mali yönetim anlayışına hizmet etmesi bakımından önemli bir rehber olmasını dilerim.



Ahmet AKSU

Başkan V.



İÇİNDEKİLER

| | | | |
|--|----|--|----|
| BAKAN SUNUŞU | 9 | 1.1.4. İstihdam ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı | 39 |
| ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU | 11 | 1.1.5. Danışmanlık Hizmetleri Daire Başkanlığı | 40 |
| İÇİNDEKİLER | 12 | 1.1.6. İhale Hizmetleri Daire Başkanlığı | 41 |
| TABLO VE GRAFİKLER | 13 | 1.1.7. Proje Grup Başkanlıkları | 41 |
| I. GENEL BİLGİLER | 14 | TÜRKİYE HALK BANKASI A.Ş. | 41 |
| A. ÖZELLEŞTİRME İDARESİ BAŞKANLIĞI MİSYON VE VİZYONU | 14 | ELEKTRİK ÜRETİM A.Ş. (EÜAŞ) | 41 |
| B. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR | 14 | T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI (TCDD) LİMANLARI | 41 |
| 1. İdare'nin Görev ve Sorumlulukları | 14 | TÜRKİYE DENİZCİLİK İŞLETMELERİ A.Ş. (TDİ) | 42 |
| 2. ÖYK'nin Kuruluş, Görev ve Sorumlulukları | 15 | TASFİYE HALİNDE KARADENİZ BAKIR İŞLETMELERİ A.Ş. (KBI): | 43 |
| C. İDARE'YE İLİŞKİN VERİLER | 16 | KEMERKÖY İSKELESİ | 43 |
| 1. Fiziksel Yapı | 16 | PETROKİMYA HOLDİNG A.Ş. (PETKİM) | 43 |
| 1.1. İdare Binası | 16 | MİLLİ PİYANGO ŞANS OYUNLARI LİSANS HAKKI | 43 |
| 1.2. İdare'ye Ait Gayrimenkuller | 16 | HİDROJEN PEROKSİT SANAYİ VE TİCARET A.Ş. | 43 |
| 1.3. İdare Lojmanları | 16 | TÜRK HAVA YOLLARI A.O. (THY) | 43 |
| 2. Örgüt Yapısı | 16 | TÜRK TELEKOMÜNİKASYON A.Ş. (TÜRK TELEKOM) | 44 |
| 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar | 16 | BAŞKENT DOĞALGAZ DAĞITIM A.Ş. (BAŞKENT GAZ) | 44 |
| 3.1. Donanım Bilgileri | 16 | OTOYOL VE KÖPRÜLER | 45 |
| 4. İnsan Kaynakları | 17 | TÜRKİYE ŞEKER FABRİKALARI A.Ş. (TÜRK ŞEKER) | 46 |
| 5. Sunulan Hizmetler | 20 | DOĞUSAN BORU SANAYİ A.Ş. (DOĞUSAN) | 47 |
| 5.1. Ana Hizmet Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler | 20 | TÜRKİYE ELEKTRİK DAĞITIM A.Ş. (TEDAŞ) | 47 |
| 5.1.1. Sermaye Piyasaları Daire Başkanlığı | 20 | KAYSERİ VE ÇIVARI ELEKTRİK DAĞITIM A.Ş. | 49 |
| 5.1.2. Finansman ve Fon Yönetimi Daire Başkanlığı | 20 | TÜTÜN, TÜTÜN MAMÜLLERİ, TUZ VE ALKOL İŞLETMELERİ A.Ş. (TTA): | 50 |
| 5.1.3. Proje Değerlendirme ve Hazırlık Daire Başkanlığı | 20 | ACISELSAN-ACIPAYAM SELÜLOZ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. | 51 |
| 5.1.4. İstihdam ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı | 20 | 1.1.8. Özelleştirme Sonrası Takip İşleri Grup Başkanlığı | 51 |
| 5.1.5. Danışmanlık Hizmetleri Daire Başkanlığı | 21 | 1.2. Danışma ve Denetim Birimleri Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Proje Bilgileri | 53 |
| 5.1.6. İhale Hizmetleri Daire Başkanlığı | 21 | 1.2.1. İç Denetim Birimi | 53 |
| 5.1.7. Proje Grup Başkanlıkları | 21 | 1.2.2. Hukuk Müşavirliği | 53 |
| 5.1.8. Özelleştirme Sonrası Takip İşleri Grup Başkanlığı | 22 | 1.2.3. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | 53 |
| 5.1.9. Gayrimenkul İşlemleri Proje Grup Başkanlığı | 22 | 1.2.3.1. Mali Hizmetler Fonksiyonu | 53 |
| 5.2. Danışma ve Denetim Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler | 22 | 1.2.3.1.1. İdare Bütçesi-Kesin Hesabının Hazırlanması | 53 |
| 5.2.1. Başkanlık Müşavirliği | 22 | 1.2.3.1.2. Performans Programının Hazırlanması | 54 |
| 5.2.2. İç Denetim Birimi | 22 | 1.2.3.1.3. İdare 2012 Yılı Yatırım Programı'nın Hazırlanması | 54 |
| 5.2.3. Hukuk Müşavirliği | 23 | 1.2.3.1.4. 2011 Yılı Programı'nın İzlenmesi | 54 |
| 5.2.4. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | 23 | 1.2.3.1.5. 2012 Yılı Programı'nın Hazırlanması | 54 |
| 5.2.5. Basın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı | 24 | 1.2.3.1.6. Ayrıntılı Finansman Programı | 54 |
| 5.3. Yardımcı Birimler Tarafından Sunulan Hizmetler | 24 | 1.2.3.1.7. Ödenek Gönderme Belgeleri | 54 |
| 5.3.1. Personel ve Eğitim Daire Başkanlığı | 24 | 1.2.3.1.8. Ödenek Aktarma İşlemleri | 54 |
| 5.3.2. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 24 | 1.2.3.1.9. 2011 Yılı Mali Durum ve Beklentiler Raporu | 54 |
| II. AMAÇ VE HEDEFLER | 27 | 1.2.3.1.10. Taşınır Mal Yönetmeliği Kapsamında Yapılan İş ve İşlemler | 55 |
| A. ÖZELLEŞTİRME AMAÇ VE HEDEFLERİ | 27 | 1.2.3.1.11. Kamu Zararı İşlemleri/Kişilerden Alacaklar İşlemleri | 55 |
| Ekonominin gelişimi ve etkinliği açısından; | 27 | 1.2.3.1.12. İç Kontrol İş ve İşlemleri | 55 |
| Bütçesel ve finansal iyileşme açısından; | 27 | 1.2.3.2. Stratejik Plan Fonksiyonu | 55 |
| Gelir dağılımı açısından; | 27 | 1.2.3.2.1. Stratejik Plan (2009-2013) Kapsamında Yapılan İşler | 55 |
| B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER | 28 | 1.2.3.2.2. Faaliyet Raporunun Hazırlanması | 55 |
| 1. Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007-2013) | 28 | 1.2.3.2.3. Soru Önergeleri | 56 |
| IX. Kalkınma Planı'nda; | 28 | 1.2.3.2.4. ÖYK Kararları ve Olurlar | 56 |
| 2. Türkiye'nin AB Mükteseatına Uyum Programı (2007-2013) | 28 | 1.2.3.2.5. AB ve Uluslararası İlişkiler Kapsamında Yapılan İş ve İşlemler | 56 |
| 3.61. Hükümet Programı (08 Temmuz 2011) | 29 | 1.2.3.2.6. ISBN ve ISSN Numarası Verilmesi | 57 |
| 4. Orta Vadeli Program (2012-2014) | 29 | 1.2.3.3. Yönetim Bilgi Sistemi Fonksiyonu | 58 |
| 5. Orta Vadeli Mali Plan (2012-2014) | 29 | 1.2.4. Basın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı | 58 |
| 6. 2012 Yılı Programı ve Eki | 29 | 1.3. Yardımcı Birimlerde Yürütülen Faaliyet ve Proje Bilgileri | 59 |
| 7. 2011 Yılı Yatırım Programı | 30 | 1.3.1. Personel ve Eğitim Daire Başkanlığı | 59 |
| 8. Diğer Üst Politika Belgeleri | 30 | 1.3.2. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 60 |
| III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER | 33 | 1.3.2.1. İdari İşler ve Satın Alma Birimi | 60 |
| A. MALİ BİLGİLER (Özel Bütçe) | 33 | 1.3.2.2. Bilgi İşlem Birimi | 61 |
| 1. Bütçe Uygulama Sonuçları | 33 | 1.3.2.3. Taşınır Kayıt ve Kontrol Birimi | 61 |
| 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar | 33 | 1.3.2.4. Kurum Tabipliği | 61 |
| 3. Mali Denetim Sonuçları | 36 | 1.3.2.5. Fon Muhasebe Birimi | 62 |
| 4. Diğer Hususlar | 36 | 2. İdare Performans Sonuçları | 62 |
| B. PERFORMANS BİLGİLERİ | 38 | IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ | 71 |
| 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri | 38 | A. ÜSTÜNLÜKLER | 71 |
| 1.1. Ana Hizmet Birimlerinde Yürütülen Faaliyet ve Proje Bilgileri | 38 | B. ZAVIFLILIKLAR | 71 |
| 1.1.1. Sermaye Piyasaları Daire Başkanlığı | 38 | C. DEĞERLENDİRME | 72 |
| 1.1.2. Finansman ve Fon Yönetimi Daire Başkanlığı | 38 | V. ÖNERİ VE TEDBİRLER | 77 |
| 1.1.3. Proje Değerlendirme ve Hazırlık Daire Başkanlığı | 38 | | |



TABLO VE GRAFİKLER

| | |
|--|----|
| Grafik 1: Teknolojik Malzeme Dağılımı..... | 17 |
| Tablo 1. Bilgi Sistemi Yazılımları..... | 17 |
| Tablo 2. Sistem İletişim Alt Yapı Malzeme Durumu..... | 17 |
| Tablo 3. Uygulama Yazılımları..... | 17 |
| Tablo 4. Yıllar İtibarıyla Personel Statü ve Sayıları..... | 17 |
| Tablo 5. Personelin Birimler Bazında Unvan ve Görevlere Göre Dağılımı..... | 18 |
| Grafik 2. Personelin Unvan ve Görevlere Göre Dağılımı..... | 18 |
| Grafik 3. Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı..... | 19 |
| Grafik 4. Personelin Hizmet Yılı Dağılımı..... | 19 |
| Grafik 5. Personelin Cinsiyet Dağılımı..... | 19 |
| Grafik 6. Personelin Eğitim Durumu..... | 19 |
| Tablo 7. 2011 Yılı Ekonomik Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları..... | 33 |
| Tablo 8. 2011 Mali Yılı Bütçesinin Fonksiyonel Bazda Dağılımı..... | 33 |
| Tablo 9. Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması..... | 34 |
| Tablo 11. Kurumsal Ayrıma Göre Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları..... | 35 |
| Tablo 12. Ekonomik Ayrıma Göre Bütçe Gelirleri Uygulama Sonuçları..... | 35 |
| Tablo 10. Mal ve Hizmet Alım Giderleri Ödenek-Harcama Oranları..... | 35 |
| Grafik 7. Fon'un Yıllar İtibarıyla Satış Gelirleri ve Geçmiş Yıl Taksitleri..... | 36 |
| Grafik 8. Yıllar İtibarıyla Hazine'ye Yapılan Transferler..... | 37 |
| Tablo 13. Kuruluşlarda Çalışan Personelin Dağılımı..... | 39 |
| Tablo 14. Danışmanlık Hizmeti Sözleşme Verileri..... | 40 |
| Tablo 15. Danışmanlık Ek Hizmet Sözleşme Verileri..... | 40 |
| Tablo 16. Yıllar İtibarıyla Yapılan İhaleler..... | 41 |
| Tablo 17. TTA Varlık Satış-Bedelli Devirler Verileri..... | 50 |
| Tablo 18. TTA Varlık Satış Verileri..... | 50 |
| Tablo 19. Yürütülen İmar Planı Çalışma Verileri..... | 52 |
| Grafik 10. Taşınmazlara Yönelik İmar Planına Esas Çalışmalar..... | 52 |
| Grafik 9. Kurum ve Kuruluşlar Bazında Yapılan İmar Planına Esas İşlemler..... | 52 |
| Tablo 20. İç Denetim Faaliyetleri..... | 53 |
| Tablo 21. İç Denetim Türleri..... | 53 |
| Tablo 22. Dava Durum Verileri/Sayıları..... | 53 |
| Tablo 23. Diğer İşler Dağılımı..... | 53 |
| Tablo 24. İdare Harcama Birimleri Bazında Geçici Görev Yoluğu Verileri..... | 55 |
| Grafik 11. Soru Önergelerinin Kuruluş Bazında Dağılımı..... | 56 |
| Tablo 25. Bilgi Edinmeye İlişkin Veriler..... | 59 |
| Tablo 26. Personel İş ve İşlemlerine İlişkin Veriler..... | 59 |
| Tablo 27. Kurum Bünyesinde Gerçekleştirilen Eğitim Faaliyetleri..... | 60 |
| Tablo 28. Taşınır Hesap Kodları Bazında Envanter Durumu..... | 61 |
| Tablo 29. Kurum Tabipliği Verileri..... | 62 |
| Grafik 12. Üçer Aylık Performans Gerçekleşmeleri..... | 63 |
| Grafik 13. Yıl Sonu Performans Gerçekleşmesi..... | 63 |
| Grafik 14. Üçer Aylık Performans Gerçekleşmeleri..... | 64 |
| Grafik 15. Yıl Sonu Performans Gerçekleşmesi..... | 64 |
| Grafik 16. Üçer Aylık Performans Gerçekleşmeleri..... | 65 |
| Grafik 17. Yıl Sonu Performans Gerçekleşmesi..... | 65 |
| Grafik 18. Üçer Aylık Performans Gerçekleşmeleri..... | 66 |
| Grafik 19. Yıl Sonu Performans Gerçekleşmesi..... | 66 |
| Grafik 20. Üçer Aylık Performans Gerçekleşmeleri..... | 67 |
| Grafik 21. Yıl Sonu Performans Gerçekleşmesi..... | 67 |
| Grafik 22. Yıllar İtibarıyla Özelleştirme Uygulamaları..... | 72 |
| Grafik 23. Yöntemler İtibarıyla Özelleştirme Uygulamaları..... | 72 |
| Ek 1. İdare Teşkilat Şeması..... | 78 |
| Ek 2. Fon Bütçe Ayrıntılı Bilanço..... | 79 |
| Ek 3. Özelleştirme Fonu Faaliyet Sonuçları Tablosu..... | 81 |



I. GENEL BİLGİLER

A. ÖZELLEŞTİRME İDARESİ BAŞKANLIĞI MİSYON VE VİZYONU

Türkiye Cumhuriyeti Özelleştirme İdaresi Başkanlığı (İdare)'nin misyon ve vizyonu aşağıdaki gibidir:

Misyonu; “Devlet tarafından yürütülen iktisadi faaliyet ve hizmetler ile işletme ve varlıkların özel sektöre devrini, kamu yatırım ve hizmetlerinin özel sektör işbirliği ile gerçekleştirilmesini, kamu-özel sektör ve kar amacı gütmeyen organizasyonların katılımıyla sosyal hizmetlerin sunulmasını sağlayacak özelleştirme uygulamalarını yapmak, bu alanlarda politika üretmek ve danışmanlık hizmetlerini sunmaktır.”

Vizyonu; “Küresel ölçekte rekabet gücüne sahip bir Türkiye hedefine özelleştirme uygulamalarıyla öncülük etmektir.”



B. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

27/11/1994 tarih ve 22124 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 24/11/1994 tarih ve 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamalarının Düzenlenmesine ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile Özelleştirme Yüksek Kurulu (ÖYK) ile Özelleştirme Fonu oluşturulmuş, İdare kurularak görev ve yetkileri belirlenmiştir. Söz konusu Kanun’a göre; “İdare, özelleştirme işlemlerini yürütmek ve Özelleştirme Fonu’nu idare etmek üzere Başbakan’a bağlı, kamu tüzel kişiliğine sahip, özel bütçeli geçici bir kurumdur. Ancak, Başbakan Kanun’la ilgili yetkilerini görevlendireceği bir bakan vasıtasıyla kullanabilir.”

1. İdare’nin Görev ve Sorumlulukları

a-) ÖYK kararlarını uygulamak,

b-) Kurul tarafından verilen görev ve yetkilerle ilgili konularda karar vermek ve gerekli işlemleri yürütmek,

c-) Kuruluşların özelleştirme kapsamına alınmasına veya özelleştirme kapsamına alınmış olan kuruluşların eski statülerine iade edilmesi veya özelleştirme programındaki kuruluşlardan gerekli görülenlerin özelleştirmeye hazırlanmasına karar verilmesi konusunda Kurul’a teklifte bulunmak,

d-) Kuruluşların özelleştirilmesine ilişkin her türlü işlemin yerine getirilmesi ile bunların özelleştirilmelerine hazırlık amacıyla yönlendirilmesini, faaliyetlerinin takip ve koordinasyonunu yürütmek,

e-) Özelleştirme programına alınan kuruluşlardan anonim şirket statüsünde olmayanların anonim şirket haline dönüştürülüp dönüştürülmemelerine karar vermek,

f-) Özelleştirme programına alınan kuruluşlardan, anonim şirket statüsünde olan ve anonim şirket haline dönüştürülen kuruluşların sermayelerindeki kamu payı %50’nin altına düşünceye, diğerlerinde ise özelleştirme uygulamaları sonucu devredildikleri tarihe kadar bunların sermaye miktarını tespit etmek, kuruluş, birleşme veya bölünmelerinde gerekli düzenlemeleri yapmak, mal varlıkları ile hak ve yükümlülüklerine ilişkin esasları tespit etmek, hesapları ve faaliyetleri ile ilgili her türlü düzenlemeyi yapmak, bu işlemleri kolaylaştırıcı tedbirleri almak,

g-) Özelleştirme uygulamalarının gerektirdiği özelleştirme ile ilgili her türlü işlemi yürütmek,

h-) Kanuni sınırlamalar saklı kalmak kaydıyla, kuruluşların mali, idari ve hukuki yapıları ile ilgili olarak düzenlemeler yapmak,

ı-) Özelleştirme programındaki kuruluşların; kaynak kullarımlarına, taşınmaz edinmelerine, kiralamalarına ve bu taşınmazlar üzerinde sair akitler yoluyla tasarruf etmelerine, 2942 sayılı Kanun’un 30. maddesi uyarınca işlem tesis edebilmelerine, yurt içi ve yurt dışı borçlanmalarına, verimliliğin artırılması ilkesi göz önünde bulundurularak yapılacak personel alımı ve azaltılmasına, çalışma şartlarına, personelin yurt dışı geçici görevlendirilmelerine ilişkin talepler hakkında karar vermek,

ii-) Kuruluşların yönetim kurulu başkanlığı ve üyelikleri ile denetim ve tasfiye kurulu üyelikleri ve genel müdürlükleri ile ait oldukları kuruluşlardan ayrı olarak özelleştirme programına alınan ve anonim şirkete dönüştürülmemelerine gerek görülmeyen müesseselerde, müessese müdürlükleri ve yönetim komitelerine, işletme ve işletme birimlerinde bunların müdürlüklerine yapılacak atamalar ve bu görevler-



den alınma işlemlerine ilişkin olarak Başbakan'a teklifte bulunmak (bu görevlere atanacaklarda 4 yıllık yükseköğrenim görmüş olma şartı aranır),

j-) Kurulca ihracına karar verilen her türlü menkul kıymet ile diğer kıymetli evrakın düzenlenmesine yönelik olarak bunların adedi, değeri ve ilgili diğer hususları tespit etmek,

k-) Kuruluşların sermayelerine aynı sermaye konulması hallerinde aynı sermayenin değerlendirilmesini yapmak veya yaptırmak,

l-) Özelleştirme Fonu'nu idare etmek,

m-) Hizmetin gerektirdiği her çeşit araştırma, proje işleri, reklam, tanıtım, halkla ilişkiler işlemleri ve mali denetim ile hukuki, teknik, idari ve mali değerlendirme işlemlerini yapmak ve/veya bu işlerin danışman görevlendirilmesi suretiyle yaptırılmasını temin etmek,

n-) Özelleştirme programına alınan kuruluşlara, özelleştirme uygulamalarının gerektirdiği hallerde borç vermek, kamu bankalarının uyguladığı en yüksek ticari faiz oranını aşmamak kaydıyla Özelleştirme Fonu'ndan sağlanacak finansmana uygulanacak faiz oranlarını ve şartlarını belirlemek,

o-) Kanunlarla ve diğer mevzuatla verilen görevleri yapmak.

İdare, hizmetin ifası için yarar gördüğü hallerde usul ve esaslarını açıkça belirlemek kaydıyla bu maddenin (a), (b), (h), (i) ve (m) bentlerinde yazılı konularda özelleştirme programındaki kuruluşlara yetki verebilir.

2. ÖYK'nin Kuruluş, Görev ve Sorumlulukları

Başbakanın başkanlığında, Başbakanın belirleyeceği dört bakandan oluşan ÖYK, üyelerin tamamının katılımı ile toplanır ve kararları oybirliği ile alır. ÖYK'nin sekreteryaya hizmetleri, İdare tarafından yürütülür.

4046 sayılı Kanun'un 1. maddesinde sayılan kuruluşların özelleştirilmesi ile ilgili karar mercii olarak kurulan ÖYK'nin görevleri, söz konusu Kanun'un 3. maddesine göre şunlardır:

a-) 4046 sayılı Kanun'un 1. maddesinde sayılan kuruluşların "özelleştirme kapsamına" alınmasına, özelleştirme kapsamına alınanlardan mevcut durumu itibarıyla özelleştirilebilir nitelikte olmayanların mali ve hukuki açıdan "özelleştirmeye hazırlanmasına", hazırlık işlemleri tamamlananların bu işlemlerin tamamlanmasından sonra, hazırlık işlemlerine gerek görülmeyenlerin ise doğrudan "özelleştirme programına" alınmasına karar vermek ve özelleştirme kapsamına alınan kuruluşların özelleştirme işlemlerinin tamamlanması için süre tespit etmek,

b-) Özelleştirme kapsamına alınmış olan kuruluşlardan gerekli görülenlerin özelleştirme kapsamından çıkarılarak eski statülerine iade edilmesine ve/veya özelleştirme prog-

ramına alınmış kuruluşlardan gerekli görülenlerin özelleştirmeye hazırlanmasına karar vermek,

c-) Kuruluşların; satış, kiralama, işletme hakkı devri, mülkiyetin gayri aynı hakların tesisi ve işin gereğine uygun sair hukuki tasarruflar ile devredilmelerine ilişkin özelleştirme yöntemlerinden hangisi ile özelleştirileceğini belirlemek,

d-) Özelleştirme programına alınan kuruluşların "satış, kiralama, işletme hakkı devri, mülkiyetin gayri aynı hakların tesisi ve işin gereğine uygun sair hukuki tasarruflarla gerçek ve/veya özel hukuk tüzel kişilerine devredilmesi" yöntemleriyle yapılan ihaleler sonucunda ihale komisyonlarınca verilen nihai kararları onaylamak,

e-) Özelleştirme kapsamına alınan kuruluşlardan gerekli görülenlerin küçültülmesine, faaliyetlerinin süreli veya süresiz olarak durdurulmasına, kapatılmasına veya tasfiyesine karar vermek,

f-) Yurt içinden ve/veya yurt dışından Özelleştirme Fonu'nun kullanım alanlarında yararlanmak üzere borç almaya ve bu amaçla devlet garantili ve garantisiz iç ve dış tahviller ile gerekli görülen hallerde her türlü menkul kıymet ihracı ve diğer kıymetli evrakın düzenlenmesine karar vermek,

g-) Gerekli görülen hallerde, özelleştirme programındaki kuruluşların hisse senetleri ile bu kuruluşlara ait her türlü menkul kıymet ve diğer kıymetli evrakın satın alınmasına ve tekrar satılmasına karar vermek,

h-) Özelleştirme Fonu ve İdare'nin gelir gider programlarını görüşerek onaylamak,

i-) İdare'nin yıl içindeki uygulamaları ile gelecek yıl programlarını değerlendirerek varsa aksaklıkları giderecek tedbirleri almak ve İdarenin hak, alacak ve borçları hakkında karar vermek,

j-) Kanunlarla ve diğer mevzuatla verilen işleri karara bağlamak.

ÖYK hizmetin ifası için yarar gördüğü hallerde, parasal sınırları ile usul ve esaslarını açıkça belirlemek kaydıyla bu maddenin (d) ve (g) bentlerinde yazılı konularda İdare'ye yetki verebilir.



C. İDARE'YE İLİŞKİN VERİLER

1. Fiziksel Yapı

1.1. İdare Binası

İdare, bir binada ve 7.700 m² alanda hizmet vermektedir. Bodrum kat ve bahçe dâhil toplam alan ise 10.250 m²'dir.

1.2. İdare'ye Ait Gayrimenkuller

İdare'nin Ankara İli Çankaya İlçesi, Atatürk Bulvarı üzerinde, 168 pafta, 2515 ada, 50 parsel numarasında kayıtlı 206 m², 168 pafta, 2515 ada, 51 parsel numarasında kayıtlı 200 m², 168 pafta, 2515 ada, 96 parsel numarasında kayıtlı 4.264 m² olmak üzere toplam 4.670 m² arsası bulunmaktadır.

1.3. İdare Lojmanları

İdare'ye ait lojman sayısı 85 adet olup; bunların 59'u kurum personeline, 23'ü kurum dışı personele tahsis edilmiş olup, 3'ü ise boş durumdadır.

2. Örgüt Yapısı

İdare'nin teşkilat yapısı 4046 sayılı Kanun ile İdare Teşkilat ve Görev Yönetmeliği'nin 5. maddesinde belirtilmiştir. Buna göre İdare teşkilatı, başkanlık, başkan yardımcılıkları, ana hizmet birimleri, danışma birimleri ve yardımcı birimlerden oluşmaktadır.

Başkan, İdare'nin en yüksek amiri olup, birinci derecede imza yetkisine sahiptir. İdare'nin bütün işlerinin kanun, ilgili yönetmelik hükümleri ve ÖYK kararları ile diğer mevzuat gereğince yönetimi ve İdare'nin temsilinden ve Özelleştirme Fonu'nun idaresinden sorumludur.

Başkan yardımcıları, İdare Başkanı tarafından verilen görevleri yapmak ve talimatları yerine getirmek, teşkilatın

çeşitli kademeleri ve ilgili hizmet birimleri arasında uyum ve işbirliğini, çalışmanın organizasyon ve koordinasyonunu sağlamakla yükümlüdür. Ayrıca başkan yardımcıları, Başkan tarafından devredilen yetkileri Başkan adına kullanırlar. İdare bünyesinde 5 başkan yardımcılığı olup, başkan yardımcılara bağlı hizmet birimleri İdare Başkanı tarafından belirlenir. İdare'nin taşra teşkilatı olmayıp, organizasyon şeması ek 1'de sunulmuştur.

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Donanım Bilgileri

İşlem süreçlerinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacıyla hizmetlerin yürütülmesi sırasında, bilgi ve teknoloji kaynaklarından mümkün olduğunca faydalanmaya çalışılmaktadır.

Web sitesi aracılığı ile İdare bünyesinde yürütülen özelleştirme uygulamaları hakkında kamuoyu bilgilendirilmekte ve bilgiler sürekli güncellenmektedir.

Bilgi İşlem Birimi tarafından internet ve e-posta iletişiminin kesintisiz sağlanması, veri tabanı ve sistem dosyalarının yedeklerinin alınması, sistem altyapısındaki değişikliklerin takibi, switchlerin performans ayarlarının yapılması, virüs kontrol programlarının güncellenmesi, kişisel bilgisayar ve yazıcıların paylaşım tanımlarının yapılması, modem, router ve firewall gibi aktif iletişim cihazlarının ayarlarının yapılması konularında toplam 300 kullanıcı için hizmet verilmektedir.

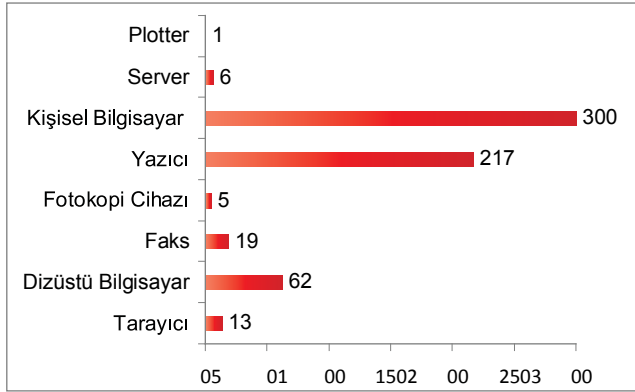
İnternet ortamındaki sunulan bilgiler gün çektikçe yoğunlaştığından ve görselliğe daha çok yer verildiğinden, erişimin kesintisiz ve hızlı sağlanabilmesi için altyapı teknolojisinde değişikliğe gidilmiştir.



Türk Telekom'un kurumsal müşterileri için yüksek bant genişliğiyle her türlü veri akışını sağladığı düşük maliyetli "metro-ethernet" teknolojisi, 15 Mbps (mega bit per second) hat kapasitesi ile kullanılmaya başlanmıştır.

Bu kapsamda 2011 yılı sonu itibarıyla İdare'nin teknolojik malzeme dağılımı aşağıdaki gibidir:

Grafik 1: Teknolojik Malzeme Dağılımı



Tablo 1. Bilgi Sistemi Yazılımları

| Yazılım Adı | Sayısı |
|---------------------------------|--------|
| Windows Server 2003 | 2 |
| Exchange Server 2003 | 1 |
| Windows Server 2008 | 3 |
| SQL 2008 | 1 |
| ESET NOD32 Antivirüs 4.0 | 300 |
| Windows XP Professional Edition | 300 |
| Microsoft Office XP 2003 | 300 |
| Windows 7 TR Professional | 160 |
| Microsoft Office 2010 TR | 5 |

Tablo 2. Sistem İletişim Alt Yapı Malzeme Durumu

| Malzeme Adı | Sayısı |
|---------------------------------|--------|
| Layer 2 Switch (Network Cihazı) | 11 |
| Layer 3 Switch (Network Cihazı) | 1 |
| TELCO Fiber Switch | 1 |
| Firewall | 1 |

Tablo 3. Uygulama Yazılımları

| Yazılım Adı | Açıklama | Kullanıcı Birim Adı |
|-------------|-------------------------|------------------------------------|
| Taşınır Mal | Taşınır Mal Kayıtları | İdari ve Mali İşler Daire Bşk.lığı |
| Foreks | İMKB ve Merkez Bankası | Sermaye Piyasaları Daire Bşk.lığı |
| Gusto | Fon Bütçe Muhasebe | İdari ve Mali İşler Daire Bşk.lığı |
| Bilişim-İK | İnsan Kaynakları/Bordro | Personel ve Eğitim Daire Bşk.lığı |
| ÖYBS | Yönetim Bilgi Sistemi | İdare Birimleri |
| Dava Takip | Dava Takip Yazılımı | Hukuk Müşavirliği |
| İcra-Pro | İcra Takip Yazılımı | Hukuk Müşavirliği |

4. İnsan Kaynakları

2011 yılı sonu itibarıyla İdare'ye tahsis edilmiş olan 341 memur kadrosundan 244'ü dolu, 97'si boş durumda olup, tahsis edilen kadrodan % 71,6'sı kullanılmıştır.

İdare'de 4 ayrı statüde personel istihdam edilmektedir:

a-) Kadrolu personel: 657 sayılı Kanun'a göre, İdare'ye tahsis edilmiş kadrolara istinaden istihdam edilen memur personel.

b-) Kadro karşılığı sözleşmeli personel: 657 sayılı Kanun'a göre, İdare'ye tahsis edilmiş kadrolara istinaden 4046 sayılı Kanun'un 6. maddesinin 2. fıkrasında sayılan unvan karşılıklı gösterilmek suretiyle istihdam edilen sözleşmeli statüde çalıştırılan memur personel.

c-) Sözleşmeli personel: Kadrosu kendi kurumlarında saklı kalmak kaydıyla, 4046 sayılı Kanun'un 6. maddesinin 3. fıkrasına göre sözleşmeli statüde çalıştırılan personel.

d-) Geçici personel: 4046 sayılı Kanun'un 6. maddesinin 5. fıkrasına göre Kamu İktisadi Teşebbüsleri (KİT) ve bağlı ortaklıkları ile özelleştirme kapsamına alınan kuruluşlarda çalışan ve her türlü özlük haklarını kendi kurumlarından almak kaydıyla, hizmetine duyulan ihtiyaca binaen İdare'de görevlendirilen personel.

2011 yılında İdare'de dolu bulunan 244 kadrodan, 62'si kadrolu, 182'si kadro karşılığı sözleşmeli personel statüsünde olup, kadrolu personelden 2'si, kadro karşılığı sözleşmeli personelden ise 2'si geçici görevli olarak diğer kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapmaktadır. Ayrıca, 4046 sayılı Kanun'un 6. maddesinin 3. fıkrasına göre, kadroları kendi kurumunda saklı kalmak kaydıyla 5 sözleşmeli ve aynı Kanun'un 6. maddesinin 5. fıkrasına göre de 50 geçici personel olmak üzere İdare'de fiilen toplam 295 personel görev yapmaktadır.

Tablo 4. Yıllar İtibarıyla Personel Statü ve Sayıları (6 yıllık)

| Yıllar | Kadrolu sözleşmesiz | Kadro karşılığı sözleşmeli | 4046; 6/3 sözleşmeli | 4046; 6/5 geçici | Toplam |
|--------|---------------------|----------------------------|----------------------|------------------|--------|
| 2006 | 68 | 202 | 6 | 51 | 327 |
| 2007 | 71 | 198 | 6 | 50 | 325 |
| 2008 | 67 | 187 | 6 | 50 | 310 |
| 2009 | 61 | 190 | 6 | 45 | 302 |
| 2010 | 62 | 187 | 6 | 47 | 302 |
| 2011 | 62 | 182 | 5 | 50 | 299 |

Son altı yıl içerisinde toplam personel sayısında % 3,80 oranında azalma olmuştur. Bir önceki yıla göre personel sayısında % 0,99 oranında azalma olmuştur. 2011 yılında beş yıl öncesine göre personel durumu; kadro karşılığı sözleşmeli personel sayısında % 3,60 oranında azalma ve 4046 sayılı Kanun'un 6/5 maddesine göre geçici olarak çalışan personel sayısında % 3,2 oranda azalma meydana gelmiş, aynı Kanun'un 6/3 maddesine göre sözleşmeli statüde çalıştırılan personel sayısında ise % 1,6 oranında azalma olmuştur.



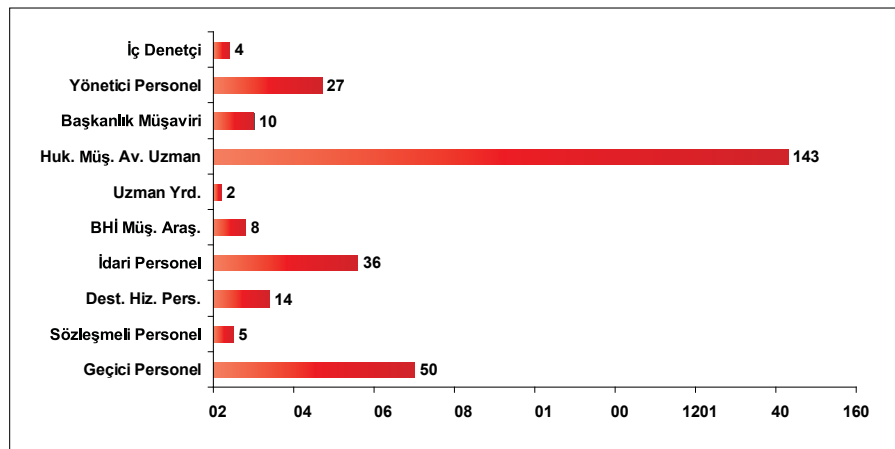
Kadrolu, sözleşmeli, kadro karşılığı sözleşmeli ve geçici statüde görev yapan personelin görev yerleri esas alınarak, statülerine göre sayısal dağılımı aşağıda gösterilmektedir:

Tablo 5. Personelin Birimler Bazında Unvan ve Görevlere Göre Dağılımı

| BİRİMLER | Daire Başkanı ve Üstü Yönetici | İç Denetçi | Başkanlık Müşaviri | Hukuk Müşaviri, Avukat, Uzman, (Şube Müdürü) Daire Tabibi | Uzman Yrd. | Araştırmacı, Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri | İdari Personel | Destek Hizmet Personeli | Sözleşmeli Personel | Geçici Personel | TOPLAM |
|--|--------------------------------|------------|--------------------|---|------------|---|----------------|-------------------------|---------------------|-----------------|------------|
| BAŞKANLIK | 5 | | 10 | | | | 1 | 1 | | 5 | 22 |
| İç Denetçi | | 4 | | | | | | | | | 4 |
| ANA HİZMET BİRİMLERİ | | | | | | | | | | | 147 |
| Sermaye Piyasası Daire Başkanlığı | 1 | | | 4 | | | | | | | 5 |
| Finansman ve Fon Yönetimi Daire Başkanlığı | 1 | | | 5 | | | 1 | | | | 7 |
| Proje Değerlendirme ve Hazırlık Daire Başkanlığı | 1 | | | 11 | | 1 | | | | | 13 |
| İhale Hizmetleri Daire Başkanlığı | 1 | | | 2 | | | 1 | | | 1 | 5 |
| İstihdam ve Sosyal Hizmetleri Daire Başkanlığı | 1 | | | 8 | | | 1 | | | 1 | 11 |
| Danışmanlık Hizmetleri Daire Başkanlığı | 1 | | | 7 | | | | | | 1 | 9 |
| Proje Grup Başkanlığı | 12 | | | 62 | | 1 | 3 | | 5 | 14 | 97 |
| DANIŞMA VE DENETİM BİRİMLERİ | | | | | | | | | | | 48 |
| Hukuk Müşavirliği | | | | 13 | | | 2 | | | 2 | 17 |
| Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | 1 | | | 11 | 1 | 1 | 7 | | | 2 | 23 |
| Basın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı | 1 | | | 3 | | 1 | 2 | | | 1 | 8 |
| YARDIMCI HİZMET BİRİMLERİ | | | | | | | | | | | 78 |
| Personel ve Eğitim Daire Başkanlığı | 1 | | | 6 | | | 1 | | | 7 | 15 |
| İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 1 | | | 9 | 1 | 3 | 17 | 12 | | 16 | 59 |
| Başka Kurumlarda Görevli | | | | 2 | | 1 | | 1 | | | 4 |
| TOPLAM | 27 | 4 | 10 | 143 | 2 | 8 | 36 | 14 | 5 | 50 | 299 |

İdare personelinin % 20,7'si kadro- lu, % 60,8'i kadro karşılığı sözleş- meli, % 1,7'si sözleşmeli ve %16,8'i geçici personel statüsünde görev yapmaktadır. Toplam personelin, % 7,3'ü başkanlık makamında, % 1,3'ü iç denetçi, % 49'u ana hizmet birim- lerinde, % 16'sı danışma ve denetim birimlerinde, % 26'sı yardımcı hiz- met birimlerinde ve % 1,3'ü de başka kamu kurum ve kuruluşlarında geçi- ci olarak görev yapmaktadır.

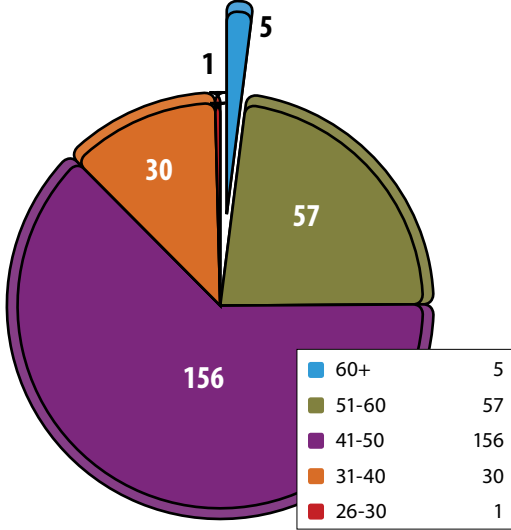
Grafik 2. Personelin Unvan ve Görevlere Göre Dağılımı



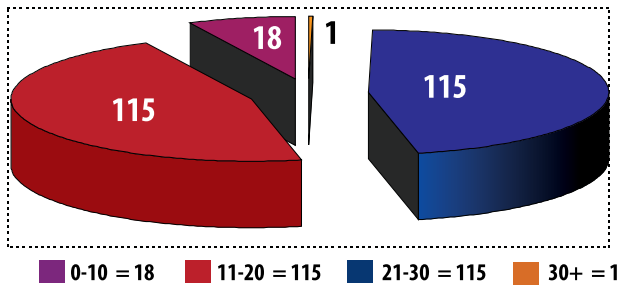


İdare'de görev yapan kadrolu, sözleşmeli ve kadro karşılığı sözleşmeli personelin yaş gruplarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir. Toplam personelin % 24,89'unun 51-60, % 62,65'inin 41-50, % 12,44'ünün ise 28-40 yaş grubu aralığında bulunduğu gözlenmektedir.

Grafik 3. Personelin Yaş Gruplarına Göre Dağılımı



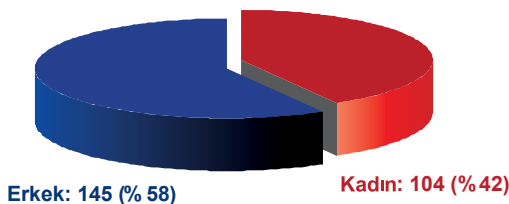
Grafik 4. Personelin Hizmet Yılı Dağılımı



Kadro karşılığı sözleşmeli personelin % 96'sının, 10 yıldan fazla kamu hizmeti tecrübesine sahip olması, yürütülen çalışmaların kalitesinde ve sürekliliğin sağlanmasında önemli rol oynamaktadır.

Başta cinsiyet ayrımcılığı olmak üzere her türlü ayrımcılığın önlenerek fırsat eşitliğinin sağlanması, idaremiz insan kaynakları yönetiminin temel ilkelerinden birisidir. Bu çerçevede 2011 yılı sonu itibarıyla % 41,76 olan kadın personel oranı, Türkiye ortalamasının çok üzerindedir. İdare personelinin cinsiyet dağılımına ilişkin veriler aşağıda yer almaktadır:

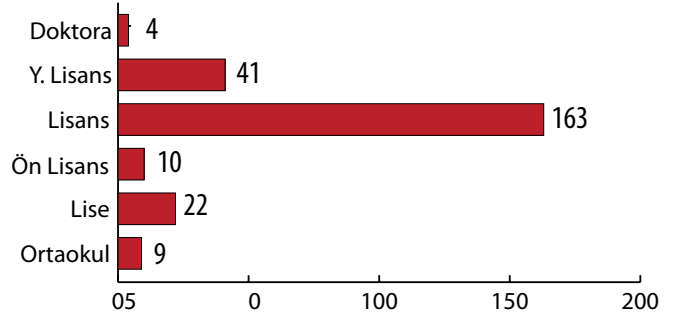
Grafik 5. Personelin Cinsiyet Dağılımı



İdare'nin personel sayısında zaman içerisinde kayda değer bir değişiklik meydana gelmediği gözlemlenmektedir. İdare'nin alanında uzmanlaşmış, tamamıyla daha nitelikli ve donanımlı personelden oluşması hedeflenmektedir.

2011 yılı sonu itibarıyla İdare'de görev yapan kadrolu, sözleşmeli ve kadro karşılığı sözleşmeli personelin eğitim durumuna ilişkin veriler aşağıdaki grafikte gösterilmektedir:

Grafik 6. Personelin Eğitim Durumu



Grafikte görüldüğü üzere, ortaokul düzeyinde eğitim gören 9 personel bulunmakta olup, bunlar da genel olarak yardımcı hizmetler sınıfında istihdam edilmektedir. İdare'de ihtiyaç duyulan yeni personelin üniversite eğitimini tamamlamış olanlar arasından seçilmesine özen gösterilmekte olup, önümüzdeki 5 yıllık dönemde destek hizmetleri dışında görev yapan personelin, asgari lisans seviyesinde eğitim görmüş personelden oluşması hedeflenmektedir.

2011 yılı içerisinde kadrolu, sözleşmeli ve kadro karşılığı sözleşmeli personelden 8'inin çeşitli nedenlerle İdare'den ayrılış işlemi gerçekleştirilmiştir. Ayrılan personele ait veriler aşağıda gösterilmiştir:

Tablo 6. Personelin Ayrılma Nedenleri

| Yıl | Naklen | İstifa | Emekli | Ölüm | TOPLAM |
|------|--------|--------|--------|------|--------|
| 2011 | 5 | 2 | 1 | - | 8 |



5. Sunulan Hizmetler

İdare'nin sunduğu hizmetler, ana hizmet birimleri, danışma ve denetim birimleri ile yardımcı hizmet birimleri tarafından yerine getirilmektedir. Birimlerin görevleri, 4046 sayılı Kanun'un 37. maddesine dayanılarak hazırlanan ve 29/11/2003 tarih ve 25301 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren İdare Teşkilat ve Görev Yönetmeliği'nde açıkça belirtilmiştir. Birimler verilen görevleri yerine getirirken diğer birimler ve kurumlarla koordineli bir şekilde çalışmaktadır.

5.1. Ana Hizmet Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler

5.1.1. Sermaye Piyasaları Daire Başkanlığı

- ÖYK tarafından ihracına karar verilen her türlü menkul kıymetin ihracına yönelik gerekli çalışmaları yapar ve bunlara ilişkin her türlü işlemi yürütür.
- Menkul kıymetlerin borsada ve borsa dışında, yurtdışı sermaye piyasalarında alım satımı, yurtiçi ve yurtdışında halka arzı ile menkul kıymetler yatırım fonları veya ortaklıklarına satışını ilgili mevzuat çerçevesinde yerine getirir.
- Özelleştirilecek kuruluşlarla ilgili yurtiçi ve yurtdışında halka arz ile, borsada, borsa dışında ve yurt dışı sermaye piyasalarında satış gibi işlemlerin yürütülmesi konularında, ilgili birim ve kurumlar nezdinde girişimde bulunmak suretiyle halka arz ve satış işlemlerini gerçekleştirir.
- Yurtiçi ve yurtdışı sermaye piyasalarının takibi ve analiz işlemlerinin yürütülmesini, sermaye piyasasına ilişkin bilgi ve belgeler hakkında rapor hazırlanmasını, sermaye piyasaları ile ilgili kamu kuruluşları tarafından istenecek bilgi ve belgelerin takibini ve ilgili birimlere intikalini sağlar.
- İdare'nin pay sahibi olduğu kuruluşlardaki hisse senetleri ile ilgili, kar payı ve yeni pay alma kupon kesimi, teslim ve tesellüm gibi işlemleri düzenli olarak yürütür ve takip eder.

5.1.2. Finansman ve Fon Yönetimi Daire Başkanlığı

- Fon'un yönetimi ile ilgili işlemleri takip eder. ÖYK'nın onayına sunulmak üzere ilgili birimlerle koordineli olarak Fon bütçesi ile gelir gider programını hazırlar.
- Kanun'un 10. maddesinde yer alan Fon'un kullanım alanlarına ilişkin olarak her türlü işlemi yürütür.
- Kanun'un 3. maddesinin (f) bendi gereğince ÖYK onayına sunulacak karar taslaklarını hazırlar ve Kurul tarafından verilecek kararların gereklerini yerine getirir.
- Fon'un finansman ihtiyacına göre borçlanma işlemleri ile bu çerçevede menkul kıymet ihracını planlar, sağlanacak finansmana uygulanacak faiz oranları ve şartlarının belirlenmesine ilişkin işlemleri yürütür.

- Özelleştirme programındaki kuruluşların yurtiçi ve yurtdışı borçlanmaları ile finansman ihtiyacının karşılanmasına ilişkin talepler konusunda inceleme, değerlendirme yapar.
- Fon ile ilgili her türlü giriş ve çıkış hareketlerini İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na bildirerek kayıtlara intikalini sağlar.
- Proje Grup Başkanlıkları'nca gerçekleştirilen sermaye artırım işlemleri ile Fon'un gelir giderlerine yönelik istatistikî verileri hazırlar.
- Fon'a ilişkin işlemler, 13/01/2004 tarih ve 25345 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Özelleştirme Fonu Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir.

5.1.3. Proje Değerlendirme ve Hazırlık Daire Başkanlığı

- Özelleştirme kapsamına alınacak kuruluşlarla ilgili olarak öncelikleri belirleyerek gerekli ön incelemeyi yapar. Özelleştirme kapsamına alınması uygun ise bunlardan hangilerinin mali ve hukuki yönden özelleştirmeye hazırlık işlemine tabi olacağı veya doğrudan özelleştirme programına alınabileceğine ilişkin çalışma ve araştırmaları yaparak bu konularda rapor hazırlar.
- Özelleştirme kapsamına alınan kuruluşlardan hangilerinin anonim şirket haline dönüştürülmesi, hangilerinin küçültülmesi, faaliyetlerinin durdurulması, kapatılması, tasfiyesi ya da kapsamdan/programdan çıkarılarak eski statülerine iade edilmeleri hususlarında gerekli çalışmaları yapar. Özelleştirmeyi destekleyici ve geliştirici projeleri inceler.
- Özelleştirme kapsamına alınan kuruluşların, hazırlık işlemleri tamamlanıncaya kadar bu kuruluşların bağlı oldukları Bakanlık veya kurumlar ile ilgili koordinasyonu sağlar.

5.1.4. İstihdam ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

- Özelleştirme kapsamına alınan kuruluşların etkin çalışma ilkesi göz önünde bulundurularak istihdam yapılarını oluşturur, çalışma şartlarına ilişkin incelemeler yaparak periyodik değerlendirme raporu hazırlar ve özelleştirme işlemleri çerçevesinde istihdam konusunda görüş ve önerilerde bulunur.
- Özelleştirme programındaki kuruluşların; verimliliğin artırılması ilkesi gözetilerek, personel alımı ve azaltılmasına, çalışma şartlarına ilişkin talepleri hakkında karar verilmesine yönelik işlemleri ilgili proje grup başkanlığı ile işbirliği içerisinde yürütür.
- Özelleştirme programında bulunan kuruluşların, ihtiyaçlarına binaen kurum içinden ve dışından yapacakları personel hareketlerini, istihdam değişikliklerini yürütür ve takip eder.
- Özelleştirme programına alınan, özelleştirilen, faaliyeti durdurulan, küçültülen, kapatılan veya tasfiye edilen kuruluşlarda çalışan 657 sayılı Kanun'a tabi personel



ile sözleşmeli personel ve kapsam dışı personelden diğer kamu kurum ve kuruluşlarına atanacak personelin Kanun'un 22. maddesi gereğince atamalarının yapılıp diğer kuruluşlara nakli hususunda İdare tarafından yapılması gereken işlemler ile Kanun'un 22. maddesi gereğince yapılacak ödemelerin Fon'dan karşılanmasına ilişkin işlemleri yürütür.

- Özelleştirme uygulamaları sonucu işsiz kalacak iş yasalarına tabi personelin istihdamı ile ilgili politika ve uygulamaları İdare'nin ilgili birimleri ve diğer kurum ve kuruluşlarla koordineli olarak yürütür.
- Kanun'un 4. maddesinin (i) bendi gereğince İdare'ye devredilen kuruluşların yönetim kurulu başkanlığı ve üyelikleri, denetim ve tasfiye kurulu üyelikleri ve genel müdürlükleri ile ait oldukları kuruluşlardan ayrı olarak özelleştirme programına alınan ve anonim şirkete dönüştürülmelerine gerek görülmeyen müesseselerde, yapılacak atama ve bu görevlerden alınmalara ilişkin her türlü işlemi yürütür.
- Özelleştirme programındaki kuruluşlarda çalışan personelin kurum içinde ve özelleştirme programındaki diğer kuruluşlar ile 4046 sayılı Kanun gereğince yapılacak işlemlerin aksamamasını teminen, özelleştirilmiş kuruluşlarda geçici olarak görevlendirilmelerine ilişkin talepleri inceleyip sonuçlandırır.
- Özelleştirme programındaki kuruluşların faaliyetleri ile ilgili olarak İdare tarafından yaptırılacak inceleme, denetleme, araştırma, raporlama işlemlerinin takip ve koordinasyonunu yürütür.

5.1.5. Danışmanlık Hizmetleri Daire Başkanlığı

- Danışmanlık hizmetleri ile ilgili konularda ilgili proje grup başkanlığının talebi üzerine açılacak ihalelerde görevlendirilecek olan ihale komisyonunun teşkiline ilişkin işlemleri ve bu komisyonların sekretarya hizmetlerini yürütür.
- Danışmanlık hizmetlerinin ihale işlemlerine ilişkin her türlü evrakı hazırlar ve muhafaza eder. Danışman seçimi ile ilgili olarak ihale komisyonlarına gerekli teknik desteği sağlar.
- Danışmanlık ihaleleri sonucu yapılacak sözleşmeleri hazırlar ve sözleşme süresinin uzatımı vb. diğer hususlarla ilgili gerekli düzenlemeleri yapar.
- Uluslararası finans kuruluşlarından kaynak sağlanması ve kullanılmasına yönelik çalışmaları diğer birimlerle koordineli olarak yürütür.

5.1.6. İhale Hizmetleri Daire Başkanlığı

- Özelleştirme uygulamalarına ilişkin ihalelerde görev alacak komisyonun oluşturulmasını sağlamaya yönelik işlemleri ve bu komisyonların sekretarya hizmetlerini yürütür.
- İhale hizmetlerine ilişkin özelleştirme uygulamalarında

Değer Tespiti ve İhale Yönetmeliği'nde belirtilen diğer görevleri yerine getirir.

5.1.7. Proje Grup Başkanlıkları

Proje grup başkanlıklarına, İdare'nin hizmet birimlerini düzenleyen 5. maddede yer verilmemekle birlikte, Kanun içerisinde proje grup başkanlığına değinilmiş ve İdare'ye tahsis edilen kadro sayılarının ayrıntısını göstermek amacıyla Kanun'a eklenen listede 12 adet proje grup başkanlığına yer verilmiştir.

4046 sayılı Kanun'la tahsis edilen 12 proje grup başkanlığından biri gayrimenkul işlerini, biri özelleştirme sonrası takip işlerini, diğer 10 proje grup başkanlığı da İdare Başkanınca özelleştirme işlemleri yapılmak üzere kendilerine tevdi edilen projelerle ilgili işlemleri belirlenen esaslar dâhilinde yürütürler. Buna göre Proje Grup Başkanlıkları;

- Özelleştirme programına alınan kuruluşlardan anonim şirket statüsünde olmayanların anonim şirket haline dönüştürülüp dönüştürülmemelerine yönelik olarak, mevcut durumları itibarıyla anonim şirket statüsünde olan kuruluşların ana sözleşmelerinin Kanun'a uygun hale getirilmeleri ile anonim şirket statüsünde bulunmayanlardan gerekli görülenlerin Kanun'a uygun ana sözleşmelerinin hazırlanarak anonim şirkete dönüştürülmelerine, anonim şirket statüsünde olanların aktiflerinin bir kısmının satış yoluyla bir başka şirkete devri veya şirkette mevcut aktiflerinin bir kısmının aynı sermaye şeklinde konularak yeni şirket kurulması suretiyle bölünmelerine ve/veya yeni bir anonim şirket halinde birleşmelerine ilişkin işlemleri yürütür.
- Kuruluşların özelleştirme programına alınmalarını müteakip bunlardan anonim şirket statüsünde olan veya anonim şirket haline dönüştürülen kuruluşların sermayelerindeki kamu payı % 50'nin altına düşünceye, diğerlerinde ise özelleştirme uygulamaları sonucu devredildikleri tarihe kadar bunların sermaye miktarının tespitine kuruluş, birleşme veya bölünmelerinde gerekli düzenlemelerin yapılmasına, mal varlıkları ile hak ve yükümlülüklerine ilişkin esasların tespit edilmesine, hesapları ve faaliyetleri ile ilgili her türlü düzenlemenin yapılarak bu işleri kolaylaştırıcı tedbirlerin alınmasına ilişkin işlemleri yapar.
- Kuruluşların yapıları ve sahip oldukları hakların (lisans, marka vs.) kuruluşun özelleştirilmesinde hukuki bir engel teşkil edip etmediğini araştırır.
- Özelleştirme programındaki kuruluşların hesapları ile faaliyetlerine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapar, kaynak kullanımına, taşınmaz edinmelerine, kiralamalarına ve bu taşınmazlar üzerinde sair akitler yoluyla tasarruf etmelerine ilişkin işlemleri yürütür.
- İşlemlerini yürüttükleri kuruluşların özelleştirilmelerine hazırlık amacıyla yönlendirilmelerinin, faaliyetlerinin takip ve koordinasyonunun gerektirdiği işlemleri Kurul



tarafından görevlendirilen kuruluşlarla işbirliği içinde yürütür.

- Kuruluşlar hakkında özelleştirmeye ilişkin güncelleştirilmiş ve detaylı iş planı ve zaman çizelgesi hazırlar ve bunun uygulanmasını sağlar.
- İdare'nin pay sahibi olduğu şirketlerdeki temettü gelirleri ile bedelli veya bedelsiz yapılan sermaye artırımlarına ilişkin işlemleri gerçekleştirir.
- İşlemlerini yürüttükleri kuruluşların genel kurul toplantılarına İdare adına iştirak eder, kuruluşlarla ilgili olarak genel kurul toplantı tutanakları, kar dağıtımına ilişkin kararlar sermaye değişimleri, şirketler tarafından intikal ettirilen yönetim ve denetim kurulu kararları, bütçe ve yıllık yatırım programları ile finansman tablolarının, sürekli ve düzenli bir şekilde ilgili birimlere intikalini sağlar.
- Kuruluşlar hakkında idari, mali ve hukuki düzenlemeler yapılmasına karar verilmesi halinde buna ilişkin işlemleri yürütür.
- Özelleştirme programına alınan kuruluşlar hakkında tanıtım kitabı, bilgi kitapçığı, sirküler ve buna benzer dokümanların hazırlanmasını sağlar.
- Özelleştirmeye ilişkin olarak değer tespit komisyonlarının oluşturulmasına ilişkin teklifi hazırlayarak, değer tespit komisyonlarınca yürütülen değer tespiti yöntemleri ve çalışmalarını ile ilgili istenecek teknik desteği sağlar.
- Özelleştirme Sonrası Takip Grup Başkanlığı ile İstihdam ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı'ndan görüş de alarak, özelleştirme uygulamalarına ilişkin sözleşmelerin hazırlanmasını sağlar.
- Kendisine özelleştirilmek üzere tevdi edilen proje/projelerin en kısa zamanda tamamlanmasını teminen; her türlü işlemler mevzuat çerçevesinde yerine getirir ve gerektiğinde çalışmalarını (danışmanlık, gayri menkul işlemleri, sermaye piyasalarına ilişkin işlemler vb.) ilgili birimlerle koordineli bir biçimde yürütür.

5.1.8. Özelleştirme Sonrası İşleri Grup Başkanlığı

- Özelleştirmeye ilişkin yapılan sözleşmelerde, tarafların hak ve yükümlülüklerin süresinde ve sözleşmelerde belirlenen şekil ve nitelikte yerine getirilip getirilmediğini izler ve bu hususlarla ilgili inceleme ve tespit raporları düzenler.
- Özelleştirilen kuruluşları üretim, kapasite kullanımı, istihdam, yatırım gibi kriterler açısından izlenmesi, özelleştirme öncesi dönemle karşılaştırmalı olarak değerlendirilmesi ve bu değerlendirmeler neticesinde yeni özelleştirme uygulamalarına yönelik önerilerde bulunması amacıyla inceleme ve değerlendirme çalışmaları yapar.
- Sözleşme gereğince alınan kesin teminatlar ile şarta bağlı olarak İdare'nin elinde tutulan hisse senetlerinin öngörülen şartların gerçekleşmesi halinde, alıcıya teslimi

mi hususunda ilgili birimlere bildirimde bulunur. Satışı yapılan kuruluş ve varlıkların (tesis, işletme v.b.), satış, sözleşmeleri gereği takibe alınan hak ve alacaklarla işlemler hakkında ilgili birimlere gerekli bilgi ve belgeleri aktarır.

- Özelleştirme sonrası dönemde, özelleştirme konusu proje uygulaması hakkında ortaya çıkabilecek her türlü yazışma, müzakere, değerlendirme gibi diğer hususlara ilişkin olarak ilgili makam, kişi, kuruluş ve kurumlar nezdinde yapılacak işlemleri yürütür.

5.1.9. Gayrimenkul İşlemleri Proje Grup Başkanlığı

- Özelleştirme programındaki kuruluşlar ile diğer kamu kurum ve kuruluşları arasında taşınmazların devri, ifrazı, irtifak, intifa, işletme ve kira haklarının devri ve tasfiyesi ile bedelli devri zorunlu olan taşınmaz malların devrine ilişkin işlemlerinin uygulanmasını sağlar.
- Özelleştirme programındaki kuruluşlardan anonim şirket statüsünde olanların sermayelerindeki kamu payı % 50'nin altına düşüncüye, diğerlerinde özelleştirme uygulamaları sonucu devir tarihine kadar, bu kuruluşlara ait taşınmazların ifraz ve tevhit işlemleri ile imar planının hazırlanmasına ilişkin düzenlemeleri yapar, imar planları hakkında ilgili kuruluşların görüşlerini alıp planlarla ilgili olarak gerekli raporları ve Kurul kararlarını hazırlar.
- Özelleştirme kapsamında bulunan kuruluşların kuruluş amaç ve faaliyetleri dışında kalan ve doğrudan kapsama alınan taşınmazların özelleştirilmesine ilişkin her türlü işlemi yürütür.
- Özelleştirme işlemleri yapılmak üzere kendilerine tevdi edilen gayrimenkul mevzuatı kapsamında kalan diğer işlemleri belirlenen esaslar dâhilinde yürütür.

5.2. Danışma ve Denetim Birimleri Tarafından Sunulan Hizmetler

5.2.1. Başkanlık Müşavirliği

Başkan tarafından tevdi edilen konular hakkında inceleme ve araştırma yaparak, sözlü veya yazılı görüş bildirir.

5.2.2. İç Denetim Birimi

İdare'nin (özelleştirme fonu dâhil) tüm işlem ve faaliyetleri iç denetim kapsamındadır. Bu denetimler, İdare'nin yönetim ve kontrol yapıları ile mali işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.

İç Denetim Birimi'nin görevleri aşağıda belirtilmiştir:

- Risk analizlerine dayalı iç denetim plan ve programlarını hazırlar, geliştirir ve üst yöneticinin onayına sunar.
- Onaylanan denetim plan ve programlarının uygulanmasını sağlar, denetim ve danışmanlık faaliyetlerini yürütür,



- İdare'nin risk yönetimi, iç kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinlik ve yeterliliğini değerlendirir.
- İç denetim faaliyetleri sırasında tespit edilen veya Birim'e intikal eden inceleme veya soruşturma yapılmasına gerek duyulan hususları üst yöneticinin bilgisine sunar.
- İç denetim faaliyetlerinin sonuçlarını izler.
- İç denetim faaliyetlerinin değerlendirilmesi, kamu iç denetim standartları ve meslek ahlak kurallarına uygun olarak yürütülmesi ve iç denetim faaliyetlerinin geliştirilmesi için kalite güvence ve geliştirme programı oluşturur, uygular ve geliştirir.
- Kalite güvence ve geliştirme programı çerçevesinde yapılan değerlendirme sonuçlarını üst yöneticiye sunar.
- Yıllık iç denetim faaliyet raporunu hazırlar ve üst yöneticiye sunar.
- Birim'in görevlerini etkin bir şekilde yerine getirebilecek bilgi, yetenek, tecrübe ve mesleki yeterliliğe sahip iç denetçi kadrosunu İdare'nin insan kaynakları politikaları ile uyumlu olarak oluşturarak bunun için gerekli prosedürleri gerçekleştirir.
- İç Denetim Yönergesi'ni ve işlem süreçlerini İç Denetim Koordinasyon Kurulu'nun düzenlemelerine uygun olarak hazırlar ve geliştirir.
- İç denetim faaliyetlerinin sonuçları hakkında üst yöneticiye belirli aralıklarla bilgi sunar, iç denetim alanındaki gelişmeler ve en iyi uluslararası uygulamalar konusunda bilgilendirir.
- İç denetim raporlarının, raporlama standartları ile belirlenen usul ve esaslara uygunluğunu kontrol eder ve bir örneğini Birim'de muhafaza eder.

5.2.3. Hukuk Müşavirliği

- Hukuk Müşavirliği, görevlerini 08/11/1997 tarih ve 23164 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren İdare Hukuk Müşavirliği Yönetmeliği'ne göre yerine getirmektedir. Müşavirlik buna göre:
- İdare'nin taraf olduğu dava ve icra takiplerinde idareyi temsil etmenin yanı sıra, İdare birimlerince sorulan hukuki konular hakkında sözlü ve/veya yazılı görüş bildirir. İdare birimlerince hazırlanan kanun, tüzük, yönetmelik, genelge ve diğer düzenleyici işlemlere ilişkin taslaklar hakkında görüş bildirir.
- İdare menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında alarak, anlaşma ve sözleşmelerin yapılmasına yardımcı olur.

5.2.4. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 5436 sayılı Kanun'un 15/c maddesinde ve 5018 sayılı Kanun'un 60. maddesinde belirtilen görevleri, 18/02/2006 tarih ve 26084 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkın-

- daki Yönetmeliğe göre yerine getirmektedir. Buna göre:
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren İdare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlar ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izler ve değerlendirir. İdare'nin faaliyet raporunu hazırlar.
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlar ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlar. Bütçe kayıtlarını tutar, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplar, değerlendirir ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlar.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde İdare gelirlerini tahakkuk ettirir, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemleri ile ön malî kontrol faaliyetini yürütür.
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapar; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapar.
- İdare'nin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütüp sonuçlandırır.
- İdare'nin stratejik plan ve performans programının hazırlanması çalışmalarını yürütür. Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde İdare'nin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirler, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapar.
- İdare'nin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirir, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri inceler, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz eder ve genel araştırmalar yapar.
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirir.
- Diğer taraftan, ÖYK'nın faaliyetleri ile ilgili olarak İdare'nin sekretarya hizmetlerini ve ÖYK kararlarının İdare dışındaki ilgili makam, kurum ve kuruluşlara dağılımına ilişkin işlemleri yürütür.
- Başbakanlık, Bakanlıklar, diğer kamu kurum ve kuruluşları ile İdare'nin genelgelerinin İdare'nin ilgili birimlerine ve/veya tüm personele duyurulmasını, ayrıca bunların özelleştirme programındaki kuruluşlara intikalini sağlar.
- Başbakanlıktan veya ilgili Bakanlıklardan cevaplandırılmak üzere İdare'ye gönderilen soru önergeleri ile ilgili işlemleri takip eder ve gerekli cevapların verilmesini sağlar.
- Yurtiçinde ve yurt dışındaki çeşitli kuruluşlarda veya bunların düzenlediği toplantılarda İdare'nin katılımını sağlamak için gerekli bilgilendirmeyi yapar.
- İdare'de koordinasyonla ilgili diğer görevleri yürütür.



5.2.5. Basın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

- İdare'nin basın ve halkla ilişkilerini planlar ve yürütür. Basında yer alan ve İdare'nin faaliyetleri ile ilgili haberleri izler ve arşivler. Gerçeğe uymayan yayınlara karşı gerekli düzeltme ve tekziplerin yapılması için ilgili ve yetkili makamlara teklifte bulunur.
- Kuruluşların özelleştirme programına alınmaları ile nihai devir işlemlerinin onaylanmasına ilişkin ÖYK kararlarının Resmi Gazete'de yayımlanmasını sağlar.
- Özelleştirme uygulamalarının belli aşamalarında (ihale ilanı, ihale sonucu vb.) rutin basın açıklamaları ile bu uygulamalar konusunda basın ve kamuoyunu bilgilendirir. Özelleştirme uygulamalarına ilişkin basın toplantıları, panel ve benzeri faaliyetleri organize eder, söz konusu faaliyetlerde İdarenin temsil edilmesini sağlar.
- İdare faaliyetlerine ilişkin verileri derler, değerlendirir ve kamuoyuna sunar. Cumhurbaşkanlığı ve Başbakanlık Makamı ile diğer makamlara sunulacak rapor ve bilgilendirme metinlerini hazırlar.
- İdare'nin reklam ve tanıtım faaliyetlerine ilişkin olarak; gerek duyulan hallerde kuruluşların özelleştirilmesine ilişkin düzenlenen kampanyalar konusunda ilgili daire başkanlıkları ile proje grup başkanlıklarına yardımcı olur.
- Genel halkla ilişkiler ve tanıtım kampanyalarının düzenlenmesi halinde gerekli işlemleri yürütür.
- Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) ve Bilgi Edinme Kanunu çerçevesinde gelen soru ve talepleri karşılar, gerekli bilgilerin gönderilmesini sağlar.

5.3. Yardımcı Birimler Tarafından Sunulan Hizmetler

5.3.1. Personel ve Eğitim Daire Başkanlığı

- İdare'nin insan gücü planlaması ve personel politikası ile ilgili çalışmalar yapar. Personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili tekliflerde bulunur.
- İdare personelinin atama, özlük ve emeklilik işlemleri ile ilgili işleri yapar, özlük dosyalarını ve gizli sicil raporlarını muhafaza eder ve sicil defterini tutar.
- İdare'nin hizmet içi eğitimi ve ihtisas eğitimi planlarını hazırlar, hizmet öncesi, hizmet içi programlarını düzenler ve uygular. Seminer, sempozyum, panel gibi ihtisas eğitim faaliyetlerini düzenler.

5.3.2. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

- İdare için gerekli araç gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri düzenler ve yürütür.
- İdare personelinin ve ailelerinin sağlık hizmetlerinden yararlanmalarını sağlar. İdare lojmanlarının İdare personeline tahsis ve takip işlemlerini yürütür.
- Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetleri ile diğer teknik hizmetleri yapar veya yaptırır.
- Genel evrak, arşiv faaliyetlerini düzenler ve yürütür.

- İhtiyaç duyulan her türlü menkul ve gayrimenkul kiralama ve satın alma işlemlerini yürütür.
- Fon'un bütçesinin hazırlanmasında ilgili birimlere yardımcı olur.
- Menkul kıymet alım, satım, halka arzlar ve saklama işlerine ilişkin mali işlemleri yapar.
- Özelleştirme ile ilgili olarak ilgili birimlerden intikal eden ödeme evrakını (tutarların doğruluğuna ve belgelerin tamlığına ilişkin) kontrol ederek gerekli ödemelerin yapılmasını sağlar.
- Özelleştirme ile ilgili satış geliri, programdaki kuruluşların bedelli ve/veya bedelsiz sermaye artırımları, temettü geliri, vergi istisnası, yönetim ve denetim kurulu ücretleri ve diğer gelirlere ait belgeleri ve ilgililer tarafından İdare'ye yapılması gerekli ödemeleri takip eder.
- Özelleştirme işlemleri ile ilgili İdare adına her türlü kıymetli evrakı düzenler; İdare veznesinde saklanan/saklanacak menkul kıymetler ile her türlü kıymetli evrakı (sözleşmeler, teminat mektupları, senetler, tapu senetleri ve diğer yasal belgeler) belge karşılığı olarak muhafaza eder ve kayıtlarını tutar.
- Özelleştirmeye ilişkin mali hareketlere ait muhasebe kayıtlarının yapılması, mahsup fişlerinin düzenlenmesi ve bunların kontrol işlemlerini yürütür. Muhasebe kayıtları ile ilgili olarak bilgi, belge ve kayıtların arşivlenmesini sağlar.
- Yapılan sözleşme hükümleri çerçevesinde alınması gereken teminatların teslim alınması, kaydedilmesi, usulüne uygun olarak iade edilmesi veya yükümlülüklerini yerine getirmeyenlerin teminatlarının nakde çevrilerek irat kaydedilmesi işlemlerini yürütür.
- Bankalarla ilişkileri sürdürüp gerekli mutabakatları sağlar.
- Yılsonlarında ilgili birimler arasında mutabakat çalışmaları yapılarak, yılsonu işlemlerini kesin sonuçlara bağlar. İdare'ye ait yıllık faaliyet raporunda yer alacak bilanço ve gelir-gider tablolarına ilişkin açıklamaları hazırlar.
- Düşman saldırılarına karşı halkın can ve mal kaybının en az seviyeye indirilmesi, hayati önem taşıyan her türlü resmi ve özel tesis ve kuruluşların korunması ve faaliyetlerinin devamını sağlayacak iyileştirmenin yapılması, savunma gayretlerinin halk tarafından en yüksek seviyede desteklenmesi ve halkın moralini yüksek tutmak için alınacak her türlü silahlı koruyucu ve kurtarıcı tedbir ve faaliyetleri ifade eden sivil savunma hizmetlerini yürütür.

AMAÇ VE HEDEFLER





II. AMAÇ VE HEDEFLER

A.ÖZELLEŞTİRME AMAÇ VE HEDEFLERİ

Özelleştirmenin amaçları ülkelerin içinde buldukları koşullara ve sektör özelliklerine göre değişim göstermekle beraber genelde özelleştirme amaçları etki alanları itibarıyla aşağıdaki gibi sıralanmıştır:

Ekonominin gelişimi ve etkinliği açısından;

- Pazar ekonomisi oluşturmak,
- Özel girişimciliği teşvik etmek ve özel sektörün genel ekonomideki payını genişletmek,
- Makroekonomik veya sektörel etkinlik ve rekabetçiliği teşvik etmek,
- Ekonomide sertlikleri bertaraf ederek esnekliği korumak,
- Tekel alanlarında rekabeti teşvik etmek,
- Yerli tasarrufların harekete geçirilerek etkin sermaye piyasası kurmak ve geliştirmek,
- Yerli ekonominin dünya ekonomisi ile bütünleşmesini teşvik etmek,
- Yeni istihdam yaratmak.

Bütçesel ve finansal iyileşme açısından;

- Kamu borç yükünü azaltmak,
- Kamu işletmelerinin kamuya olan finansal yüklerini azaltmak,
- Büyük ölçekli kamusal nitelikli yatırımların gerçekleştirilmesinde özel yatırımların katkısını sağlamak,
- Vergi gelirlerini artırmak için yeni kaynaklar oluşturmak,
- Kamu işletmeciliğinden kaynaklanan bütçe baskılarını azaltmak.

Gelir dağılımı açısından;

- Yabancı sermayenin yatırım yapmasına elverişli ortam hazırlamak,
- Orta sınıflı geliştirmek,
- Bireysel girişimi teşvik etmek,
- Siyasal açıdan;
- Kamu sektörünün doğrudan ekonomik faaliyetlerdeki payını azaltmak,
- Devletin üretimden çekilmesini ve asli fonksiyonları üzerinde yoğunlaşmasını sağlayarak kamu sektörünün faaliyet göstereceği alanları yeniden tanımlamak,
- Özel sektör faaliyetlerini geliştirmek ve desteklemek için gerekli ortamı oluşturmak,
- Kamu varlıklarının kamu yönetimi tarafından yanlış kullanılmasının önüne geçmek,

- Siyasi kaygı ile verilen/verilmeyen kararların ekonomiye etkisini azaltmak,

Normal olarak ekonomik etkinliğin maksimize edilmesi, özelleştirme programının temel amaçlarından biri olmakla birlikte, uygulamada, siyasi karar vericilerin amaç belirlemede siyasi, sosyal ve finansal ortam etkili olmaktadır. Diğer taraftan hukuksal alt yapı, stratejilerin seçimi ve önceki uygulamaların tesiri de özelleştirme amaçlarının belirlenmesini etkilemektedir.

Özelleştirme, bir dönem ağırlıklı olarak ülkelerin içinde buldukları finansal krizlere çözüm olarak düşünülmüştür. Dolayısıyla siyasi karar vericiler açısından özelleştirmenin amaçları arasında bütçesel sorunlar ve kısa dönem gelir artırma eğilimi ağır basmıştır. Ancak günümüzde özelleştirme önemli bir ekonomik yeniden yapılandırma stratejisi olarak ele alınmaktadır.

Kurumsal yaşam süresiyle paralellik arz eden ve İdare'nin vizyon ve misyonunda ifadesini bulan genel perspektifler amaçlar, bu amaçların ilk beş yıllık plan döneminde gerçekleştirilmesini sağlayacak somut çalışmalar ise hedefler olarak ifade edilmiştir.





B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

İdare'nin temel politikası, özelleştirme uygulamalarına ilişkin esas ve usuller, öncelikler, kuruluşların nitelikleri ve ülke ekonomisinin gerektirdiği şartlar dikkate alınarak, 4046 sayılı Kanun'un 2. maddesinde belirtilen ilkeler doğrultusunda, ekonomide verimlilik artışı ve kamu giderlerinde azalma sağlanması, devletin asli görevlerine yoğunlaşabilmesi, özel sektörün ekonomideki etkinliğinin artırılması ve tekelci yapının olumsuz etkilerinin giderilmesi için;

- İktisadi devlet teşekküllerinin, bunların müessese, bağlı ortaklık, işletme, işletme birimleri ile varlıklarının ve iştiraklerindeki kamu paylarının,
- KİT'ler statüsü dışında kalmakla beraber sermayesinin tamamı veya yarısından fazlası devlete ve/veya diğer kamu tüzel kişilerine ait olan ticari amaçlı kuruluşlardaki kamu payları ile bu kuruluşlara ait müessese, bağlı ortaklık, işletme, işletme birimleri ve varlıklarının, iştiraklerindeki kamu paylarının,
- Devletin diğer iştiraklerindeki kamu payları ile Hazineye ait payların,
- Genel ve katma bütçeli idareler ile bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşların ve kamu iktisadi teşebbüslerinden kamu iktisadi kuruluşlarının gördükleri kamu hizmetleri ile doğrudan doğruya ilgili olmayan varlıklarının ve iştiraklerindeki paylarının,
- Belediye ve il özel idarelerine ait ticari amaçlı kuruluşlar ile pay oranlarına bakılmaksızın her türlü iştiraklerindeki paylarının,
- Genel ve katma bütçeli idarelerle bunlara bağlı döner sermayeli kuruluşların, mal ve hizmet üretim birimleri ve varlıkları (baraj, gölet, otoyol, yataklı tedavi kurumları, limanlar ve benzeri diğer mal ve hizmet üretim birimleri) ile kanununun 35. maddesinin (b) fıkrasında belirtilen kamu iktisadi kuruluşlarının temel kuruluş amaçlarına uygun mal ve hizmet üretim birimlerinin işletilmesi haklarının özelleştirilmesini gerçekleştirmektedir.

Dolayısıyla İdare'nin önceliği, kamuoyu desteği ile aileniyet ilkesi çerçevesinde, ÖYK kararlarıyla kapsam ve programa alınan kuruluş ve varlıkların bir an önce özelleştirilmesini sağlamak; dokuzuncu kalkınma planı, orta vadeli mali plan ve program gibi üst politika metinlerinde özelleştirmeye ilişkin belirtilen amaçlara ulaşmaktır.

İdare'nin amaç, hedef ve faaliyetlerini yönlendiren/belirleyen üst politika belgeleri şunlardır:



1. Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007–2013)

Dokuzuncu Kalkınma Planı, "İstikrar içinde büyüyen, gelirini daha adil paylaşan, küresel ölçekte rekabet gücüne sahip, bilgi toplumuna dönüşen, Avrupa Birliği (AB)'ne üyelik için uyum sürecini tamamlamış bir Türkiye" vizyonu ve Uzun Vadeli Strateji (2001–2023) çerçevesinde hazırlanmıştır.



Ulusal politikalar arasında uyum sağlayarak gelecek dönemde kurumlar için genel bir referans çerçevesi oluşturan IX. Kalkınma Planı'nda, özelleştirmeye ilişkin temel felsefe, devletin iktisadi faaliyetlerden çekilerek, politika oluşturması, düzenleme ve denetleme işlevlerini güçlendirmesi olarak belirlenmiştir. Devletin politika oluşturarak ana işlevi olan düzenleme ve denetlemede yoğunlaşabilmesi amacıyla, önümüzdeki dönem için bazı iktisadi faaliyetlerden tamamen, bazılarında ise kısmen çekilmesi öngörülmüştür. Dolayısıyla öngörülen bu politikalar, özelleştirme uygulamalarının en temel dayanağını oluşturmaktadır.

IX. Kalkınma Planı'nda;

- Kamunun tamamen çekilmesi öngörülen sektörler: Hava ve deniz ulaşımı ile lokomotif ve vagon üretimi; şeker, tütün ve çay ürünlerinin işlenmesi; petrokimya sanayi; malzeme alımı; elektrik dağıtım ve toptan ticareti,
- Kamu payının azaltılması öngörülen sektörler: Elektrik üretimi, doğalgaz piyasası, kömür ve diğer maden işletmeciliği,

Olarak belirlenmiştir.

2. Türkiye'nin AB Müktesebatına Uyum Programı (2007–2013)

AB müktesebatına uyumun tamamlanması hedefi ile AB'ye katılım süreci ve izlenecek strateji ile ilgili olarak Dışişleri Bakanı ve Başbakan Yardımcısı başkanlığında İzleme ve Yönlendirme Komitesi üyeleri ve ilgili kuruluşların üst düzey yetkilileri ile yapılan genel değerlendirme sonucunda tüm fasılları kapsayan Türkiye'nin AB Müktesebatına Uyum Programı hazırlanmıştır. Programda yasal düzenlemeler, ikincil düzenlemeler ve ilgili fasılın gerektirebileceği temel strateji veya politika belgelerine yer verilmiştir.



AB standartlarına uyum çalışmaları ile eşzamanlı yürüyen katılım sürecinin temel unsurları arasında yer alan ekonomik kriterlerin hayata geçirilebilmesine yönelik düzenlemeler arasında, özelleştirme faaliyetlerini doğrudan etkileyecek maddeler de bulunmaktadır. Avrupa Adalet Di-



vanı kararı çerçevesinde bunlardan birincisi, altın hissenin kullanımına ilişkin ilkelerin benimsenmesi, diğeri ise yabancı sermayeye getirilen kısıtlamaların kaldırılmasıdır.

Avrupa Adalet Divanı'nca belirlenen altın hisse, yabancı sermaye ve kamu-özel sektör işbirliğine ilişkin kriterler, devletin düzenleyici ve denetleyici rolünde yeni bir anlayışa geçmesine yardımcı olacaktır. Bu doğrultuda altın hisse ve yabancı sermayeye yönelik kısıtların hafifletilmesi özelleştirmeye olan ilgiyi artıracığından özelleştirme ihalelerinin daha rekabetçi bir ortamda gerçekleştirilmesini sağlayacak ve özelleştirme sonrasına ilişkin olası sorunları ortadan kaldıracaktır.

AB uyum müktesebatında, bazı yatırım ve hizmetlerin özel sektör işbirliği ile gerçekleştirilmesine vurgu yapılmıştır. Dünyada giderek yaygınlaşan bu uygulamaları geliştirici düzenlemeler ülkemizde de yapıldığı takdirde, yatırım ve hizmetlerde AB ve diğer çağdaş normlara uygunluk sağlanabilecektir.

3.61. Hükümet Programı (08 Temmuz 2011)

61. Hükümet Programı'nda elektrik dağıtım şirketlerinin tümünün özelleştirme işlemlerinin bitirileceği ve bu hizmetin tamamen özel sektör tarafından yürütülmesinin temin edileceği, yeterli seviyede elektrik enerjisi üretim kapasitesinin oluşturulmasına, enerji kaynaklarının çeşitlendirilmesine ve üretim ve dağıtım tesislerinin özelleştirilmesine önem verildiği belirtilmiştir.



4. Orta Vadeli Program (2012-2014)

5018 sayılı Kanun doğrultusunda ilk Orta Vadeli Program 31/05/2005 tarihli ikinci mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu Kanun gereğince, Orta Vadeli Program'ın yedincisi 2012-2014 dönemini kapsamak üzere hazırlanmıştır. Kurum bütçelerinin hazırlanmasında, idari ve yasal düzenlemelerin gerçekleştirilmesinde, kurumların karar alma ve uygulama süreçlerinde Programın amaç ve öncelikleri esas alınacaktır.

2012-2014 Orta Vadeli Program'da İdare tarafından gerçekleştirilecek özelleştirme uygulamalarından bahsedilmiştir. KİT'lerin belirli bir takvim ve strateji çerçevesinde özelleştirilmesi bir politika önceliği olarak kararlaştırılmıştır.



Program'da, kamunun elektrik dağıtımı ve şeker üretimi alanlarından tamamen çekilmesi; elektrik üretimi, telekomünikasyon, liman, otoyol ve köprü işletmeciliğindeki payının ise azaltılması hedeflenmektedir. 2012 yılı toplam kamu özelleştirme geliri olarak 12,5 milyar TL hedefi konulmuştur.

İdare'nin 2012-2014 bütçe hazırlığında faaliyetler planlanırken, orta vadeli programın öngördüğü temel politika öncelikleri dikkate alınmıştır. Bu kapsamda Kalkınma Bakanlığı ile yapılan görüşmelerde İdare projeleri vize olarak onaylanmıştır.

5. Orta Vadeli Mali Plan (2012-2014)

Çok yıllık bütçe hazırlık sürecini yönlendiren ikinci önemli belge ise, Orta Vadeli Program'la uyumlu olmak üzere, gelecek üç yıla ilişkin toplam gelir ve gider tahminleriyle birlikte hedef açık ve borçlanma durumu ile kamu idarelerinin ödenek teklif tavanlarını içeren ve Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanarak Yüksek Planlama Kurulu (YPK) tarafından karara bağlanan Orta Vadeli Mali Plan'dır.

Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Plan'a dayalı olarak hazırlanacak 2012-2014 yılları merkezi yönetim bütçesi, kaynakların belirlenmiş temel politika öncelikleri doğrultusunda tahsisini, kamu harcamalarının kalitesinin artırılmasını ve bu suretle halkımızın hayat standardının yükseltilmesini sağlayacaktır.



Etkin bir kamu mali yönetimi, giderlerin rasyonel bir şekilde önceliklendirilmesini ve kaynakların bu önceliklere göre tahsisini esas almalıdır. Bu çerçevede, Mali Plan döneminde kamu gider mevzuatının rasyonelleştirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecektir. 2012-2014 yıllarını kapsayan dönemde, çok yıllık bütçeleme anlayışının uygulanmasında elde edilen tecrübeler de göz önüne alınarak kaynak tahsisinde etkinliğin artırılması hususu, temel önceliklerden birisi olmaya devam edecektir. Bu çerçevede, ödenek tavanlarını dikkate alarak, belirlenen öncelikler çerçevesinde kaynak tahsisleri gözden geçirilecek ve önceliğini yitirmiş faaliyetler ile projeler tasfiye edilecektir.

İdare orta vadeli mali planda yer alan politika önceliklerini, makroekonomik göstergeleri ve ödenek tavanlarını esas almak suretiyle, çok yıllık bütçeleme anlayışına uygun olarak kurumsal önceliklerini belirlemiş ve ilgili dönem için bütçe tekliflerini hazırlamıştır.

6. 2012 Yılı Programı ve Eki

YPK'nın 11/10/2011 tarihli ve 2011/25 sayılı Raporu ile Bakanlar Kurulu'na sunulan ekli "2012 Yılı Programı" ile "2012 Yılı Programı'nın Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Karar"ın kabulü; 641 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'nin 32. maddesine göre, Bakanlar Kurulunca



11/10/2011 tarihinde kararlaştırılmış olup, Program ve ekinde İdare'yi ilgilendiren Kit'ler ve enerji sektörlerinde tedbir maddeleri belirlenmiştir.

7. 2011 Yılı Yatırım Programı

2011 Yılı Yatırım Programı; Dokuzuncu Kalkınma Planı; 2011-2013 Orta Vadeli Programı ve 2011 Yılı Programı'nda öngörülen hedefler doğrultusunda hazırlanmıştır.

2011 Yılı Yatırım Programı'nda İdare için planlanan, 1'i konut sektöründe 1'i iktisadi sektörde olmak üzere toplam 2 adet yatırım projesi bulunmaktadır. Bu projelerin toplam bedeli 700.000 TL olarak belirlenmiştir.

8. Diğer Üst Politika Belgeleri

Özelleştirmenin temel ilkesinin, dünya piyasalarına entegrasyon ve AB üyelik hedefleri doğrultusunda ekonomide verimliliğin ve maliyet yapısının rekabet edilebilir seviyelere getirilmesi olduğundan hareketle elektrik, bankacılık ve şans oyunları sektörlerinin özelleştirilmelerinin gerekliliğine yer veren "2006 Yılı Katılım Öncesi Ekonomik Programı (2007-2009)",



Kamu işletmelerinin özelleştirilmelerinin sosyal boyutu da dikkate alınarak hızlandırılması, tütün ve şeker alanlarında piyasanın serbestleştirilmesi ve özelleştirme sürecinin tamamlanmasına yer veren "Türkiye İçin Katılım Ortaklığı Belgesi (2003)",

"2009 Yılı Elektrik Enerjisi Sektörü Reformu ve Özelleştirme Stratejisi Belgesi'ne göre, elektrik enerjisinin tüm tüketicilere yeterli, kaliteli, sürekli ve düşük maliyetli bir şekilde sunulması temel amaçtır. Elektrik enerjisi sektörünün, bu amaç doğrultusunda ve AB topluluk müktesebatına uyum hedefi çerçevesinde serbestleştirilmesine devam edilecektir.

YPK'nın 18/05/2009 tarih ve 2009/11 sayılı Kararı ile enerji sektöründe hedeflenen piyasa yapısını oluşturmak üzere izlenecek yolu ve özelleştirme konusundaki programı açıklamak, arz güvenliğini sağlamak üzere atılacak adımları ve orta ve uzun dönemde elektrik arzında kullanılacak kaynaklara ilişkin hedefleri belirleyerek kamuoyuna duyurmak üzere "Elektrik Enerjisi Piyasası ve Arz Güvenliği Strateji Belgesi" hazırlanmıştır.

FAALİYETLERE İLİŞKİN DEĞERLENDİRMELER





III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER (Özel Bütçe)

İdare, 5018 sayılı Kanun'a tabi, ekli "II Sayılı Cetvel (özel bütçeli idareler)"de yer almaktadır. İdare bütçesi, bu Kanun'da belirtilen süreç içinde hazırlanarak "Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu" kapsamında kanunlaşmaktadır.

İdare'nin giderleri, Özelleştirme Fonu'nun % 5'ini aşmayacak şekilde ÖYK tarafından belirlenen İdare bütçesinden karşılanır. 2011 mali yılına ait İdare bütçesinin uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmuştur:

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

İdare bütçesinin 2011 yılında kendisine tahsis edilen 19.677.000,00 TL'lik başlangıç ödeneği yeterli olmuştur. Bu tutarın ise 19.109.666,77 TL'lik kısmı harcanmıştır. Gider türleri itibarıyla harcamaların dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2011 yılında yapılan harcamaların yılsonu ödeneğine oranı; personel giderlerinde % 95 sosyal güvenlik kurumuna yapılan devlet primi giderlerinde % 96, mal ve hizmet alımlarında % 93, cari transferlerde % 85, sermaye giderlerinde ise % 8 olarak gerçekleşmiştir.

İdare'ye 2011 yılı bütçesiyle 19.677.000 TL ödenek tahsis edilmiştir. Tahsis edilen başlangıç ödeneği kurumsal bazda yeterli olmuştur. Yıl içerisinde likit fazlası olarak değerlendirilen 1.180.800 TL ödenek olarak kaydedilmiştir. Böylece yılsonu ödeneği toplam 20.857.800 TL olarak revize edilmiş ve ödeneğin % 92'si olan 19.109.666,77 TL'si harcanmıştır.

Ekonomik sınıflandırma açısından İdare'nin 2011 yılı bütçesinde yer alan ödeneklerin dağılımı ve yılsonu gerçekleştirmeleri şöyledir:

Tablo 7. 2011 Yılı Ekonomik Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları (₺)

| Gider Türleri | Bütçe Ödeneği | Yılsonu Ödeneği | Ödenek Farkı (*) | Harcama |
|------------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| 01 Personel Giderleri | 13.085.000,00 | 13.324.000,00 | 239.000,00 | 12.592.627,17 |
| 02 Sos.Güv.Kur.Dev.Prim.Gid. | 1.446.000,00 | 1.496.800,00 | 50.800,00 | 1.443.092,94 |
| 03 Mal ve Hizm.Alım.Gid. | 3.831.000,00 | 4.722.000,00 | 891.000,00 | 4.412.071,67 |
| 05 Cari Transferler | 615.000,00 | 615.000,00 | ,00 | 607.102,15 |
| 06 Sermaye Giderleri | 700.000,00 | 700.000,00 | ,00 | 54.772,84 |
| TOPLAM | 19.677.000,00 | 20.857.800,00 | 1.180.800,00 | 19.109.666,77 |

(*) Başlangıç ödeneğine yıl içinde eklenen tutar.

Tablo 8. 2011 Mali Yılı Bütçesinin Fonksiyonel Bazda Dağılımı (₺)

| Kod | Açıklama | Bütçe Ödeneği | Yıl Sonu Ödeneği | Yıl Sonu Harcama |
|-----|-----------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 01 | Genel Kamu Hizmetleri | 9.851.200,00 | 10.823.000,00 | 9.485.507,61 |
| 04 | Ekonomik İşler ve Hizmetler | 9.825.800,00 | 10.034.800,00 | 9.624.159,16 |
| | TOPLAM | 19.677.000,00 | 20.857.800,00 | 19.109.666,77 |

**Tablo 9. Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması**

| Hesap Kodu | Ekonomik | | | | Bütçe Giderinin Türü | 2011 | |
|------------|----------|---|---|---|---|----------------------|----------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | | Ödenek | Harcama |
| | 1 | | | | Personel Giderleri | 13.324.000,00 | 12.592.627,17 |
| | 1 | 1 | | | Memurlar | 1.558.000,00 | 1.507.094,91 |
| | 1 | 2 | | | Sözleşmeli Personel | 11.716.000,00 | 11.085.532,26 |
| | 1 | 5 | | | Diğer Personel | 50.000,00 | 00,00 |
| | 2 | | | | Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri | 1.496.800,00 | 1.443.092,94 |
| | 2 | 1 | | | Memurlar | 329.300,00 | 309.250,41 |
| | 2 | 2 | | | Sözleşmeli Personel | 1.167.500,00 | 1.133.842,53 |
| | 3 | | | | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 4.722.000,00 | 4.412.071,67 |
| | 3 | 2 | | | Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları | 452.200,00 | 452.016,81 |
| | 3 | 3 | | | Yolluklar | 236.500,00 | 126.086,92 |
| | 3 | 4 | | | Görev Giderleri | 204.300,00 | 175.943,51 |
| | 3 | 5 | | | Hizmet Alımları | 3.028.500,00 | 2.920.556,93 |
| | 3 | 6 | | | Temsil ve Tanıtma Giderleri | 60.000,00 | 9.573,18 |
| | 3 | 7 | | | Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 689.500,00 | 677.200,93 |
| | 3 | 8 | | | Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 51.000,00 | 50.693,39 |
| | 3 | 9 | | | Tedavi ve Cenaze Giderleri | 00,00 | 00,00 |
| | 5 | | | | Cari Transferler | 615.000,00 | 607.102,15 |
| | 5 | 1 | | | Görev Zararları | 529.000,00 | 521.502,15 |
| | 5 | 2 | | | Hazine Yardımları | ,00 | ,00 |
| | 5 | 3 | | | Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler | 85.600,00 | 85.600,00 |
| | 5 | 4 | | | Hane Halkına Yapılan Transferler | 400,00 | ,00 |
| | 6 | | | | Sermaye Giderleri | 700.000,00 | 54.772,84 |
| | 6 | 7 | | | Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri | 200.000,00 | ,00 |
| | | | | | TOPLAM | 20.857.800,00 | 19.109.666,77 |

“01 Personel Giderleri” için, İdare’ye Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 13.085.000 TL ödenek tahsis edilmiştir. Söz konusu ödenek personel giderlerini kurumsal bazda karşılayacak seviyede olmuştur. Ancak bazı harcama birimlerinin personel giderleri için bütçeye konulan ödeneğin yetersiz kalması nedeniyle likit fazlası tutardan 239.000 TL ödenek olarak kaydedilmiştir. Böylece toplam ödenek 13.324.000 TL’ye ulaşmış ve bu ödeneğin % 95’i harcanmıştır.

“02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi” giderleri için, İdare’ye Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 1.446.000 TL ödenek tahsis edilmiştir. Söz konusu ödenek tutarı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi giderlerini karşılayamamıştır. Başlangıç ödeneğine yıl içerisinde likit fazlası tutardan 50.800 TL ödenek olarak kaydedilmiştir. Böylece toplam ödenek 1.496.800 TL’ye ulaşmış ve bu ödeneğin % 96’sı harcanmıştır.

“03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri” için, İdare’ye Merkezi

Yönetim Bütçe Kanunu ile 3.831.000 TL ödenek tahsis edilmiştir. Söz konusu ödenek Mal ve Hizmet Alım Giderlerini karşılayamamıştır. Başlangıç ödeneğine yıl içerisinde likit fazlası tutardan 891.000 TL ödenek olarak eklenmiştir. Böylece ödenek toplamı 4.722.000 TL olarak revize edilmiş ve bu ödeneğin % 93’ü harcanmıştır.

“05 Cari Transferler” için, İdare’ye Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 615.000 TL ödenek tahsis edilmiştir. Söz konusu ödenek cari transferler kaleminde oluşan giderleri karşılayacak seviyede olmuştur. Ödenek toplamı olan 615.000 TL’nin % 85’i harcanmıştır.

“06 Sermaye Giderleri” için, İdare’ye Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 700.000 TL ödenek tahsis edilmiştir. Tahsis edilen ödeneğin 700.000 TL’lik ödeneğin % 8’i harcanmıştır. Mal ve Hizmet Alım Giderleri kapsamında ikinci düzey ekonomik kodlarda yer alan ödenekler ile harcama oranları yandaki tabloda gösterilmiştir:



Tablo 10. Mal ve Hizmet Alım Giderleri Kapsamında Ödenek-Harcama Oranları

| Açıklama | Toplam Ödenek | Harcama | Harcama Oranı (%) |
|--|---------------------|---------------------|-------------------|
| Tüketime Yönelik Mal | 452.200,00 | 452.016,81 | 100 |
| Yolluklar | 236.500,00 | 126.086,92 | 53 |
| Görev Giderleri | 204.300,00 | 175.943,51 | 86 |
| Hizmet Alımları | 3.028.500,00 | 2.920.556,93 | 96 |
| Temsil ve Tanıtma Giderleri | 60.000,00 | 9.573,18 | 16 |
| Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri | 689.500,00 | 677.200,93 | 98 |
| Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri | 51.000,00 | 50.693,39 | 99 |
| Tedavi ve Cenaze Giderleri | 00,00 | 00,00 | ,00 |
| TOPLAM | 4.722.000,00 | 4.412.071,67 | 93 |

2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile İdare'ye tahsis edilen ödeneklerden yapılan harcamalar, İdare harcama birimleri itibarıyla aşağıdaki tabloda gösterildiği şekilde gerçekleşmiştir:

Tablo 11. Kurumsal Ayrıma Göre Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

| Kurumsal Kod | Birim Adı | Harcama Toplamı |
|---------------|--|----------------------|
| 40-35-00-02 | Özel Kalem | 1.547.218,29 |
| 40-35-00-04 | İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı | 5.817.877,41 |
| 40-35-00-05 | Personel ve Eğitim Daire Başkanlığı | 1.021.076,45 |
| 40-35-00-23 | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | 1.271.487,35 |
| 40-35-00-24 | Hukuk Müşavirliği | 974.194,58 |
| 40-35-00-25 | Basın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı | 400.871,82 |
| 40-35-30-00 | Proje Grup Başkanlıkları | 8.076.940,87 |
| TOPLAM | | 19.109.666,77 |

Tablo 12. Ekonomik Ayrıma Göre Bütçe Gelirleri Uygulama Sonuçları

| Gelir Türleri | Bütçe Tahmini | Yılsonu Geliri | Tahmin Farkı (*) |
|---|----------------------|----------------------|--------------------|
| Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 439.000,00 | 407.653,13 | -31.346,87 |
| Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | ,00 | ,00 | ,00 |
| Diğer Gelirler | 19.228.000,00 | 18.784.756,99 | -443.243,01 |
| Sermaye Gelirleri | 10.000,00 | ,00 | -10.000,00 |
| Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler | ,00 | ,00 | -132,72 |
| TOPLAM | 19.677.000,00 | 19.192.410,12 | -484.722,60 |

2011 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile toplam 19.677.000 TL gelir tahmininde bulunulmuştur. 2011 yılı yılsonu itibarıyla 19.192.410,12 TL gelir elde edilmiştir. Elde edilen gelirin bütçe tahminine göre oranı % 98 olarak gerçekleşmiştir. Elde edilen gelirlerden 132,72 TL iade edilmiş olup net gelir 19.192.277,40 TL olarak gerçekleşmiştir.



3. Mali Denetim Sonuçları

5018 sayılı Kanun'unun II sayılı cetvelinde yer alan İdare'nin tüm gelir, gider ve mal hesapları, İdare İç Denetim Birim denetimi ile Sayıştay Başkanlığı'nın dış denetimine tabi bulunmaktadır. Yapılan incelemeler sonucunda tanzim olunan raporlarda herhangi bir olumsuz işleme rastlanılmamıştır. İdare'nin 2011 mali yılı hesapları ise Sayıştay Başkanlığınca yerinde incelemeye tabi tutulmuş olup inceleme süreci devam etmektedir.

4. Diğer Hususlar

4046 sayılı Kanun'un 9. maddesi ile özelleştirme işlemlerinden elde edilen gelirlerin tek bir fonda toplanması ve kullanımların bu fondan yapılmasının sağlanması amacıyla T.C. Ziraat Bankası nezdinde açılacak bir hesapta Özelleştirme Fonu kurulmuştur. 2004/1 Kamu Haznedarlığı Genel Tebliği'nin 1. ve 4. maddeleri gereğince Özelleştirme Fonu'nun TL ve Döviz hesapları T.C. Ziraat Bankası, T. Halk Bankası ve T. Vakıflar Bankası'nda açtırılan hesaplarda takip edilmektedir.

Kanun'un 4. maddesinde Fon'un yönetimi İdare'ye verilmiştir. Kanun'un 9. maddesine göre, Fon'un gelir kaynakları şöyle sıralanmıştır:

- Özelleştirme uygulamaları sonucu sağlanan tüm gelirler,
- İdare'ye devredilen kuruluşlardan elde edilen temettüleri,
- Özelleştirme uygulamaları çerçevesinde ihraç edilecek her türlü menkul kıymet ile diğer kıymetli evrakın satışından sağlanan gelirler,

- İdare'ye devredilen kuruluşlara sağlanan finansmandan elde edilen gelirler,
- Diğer mevzuat ile tahsis edilen kaynaklar ve sair gelirler,

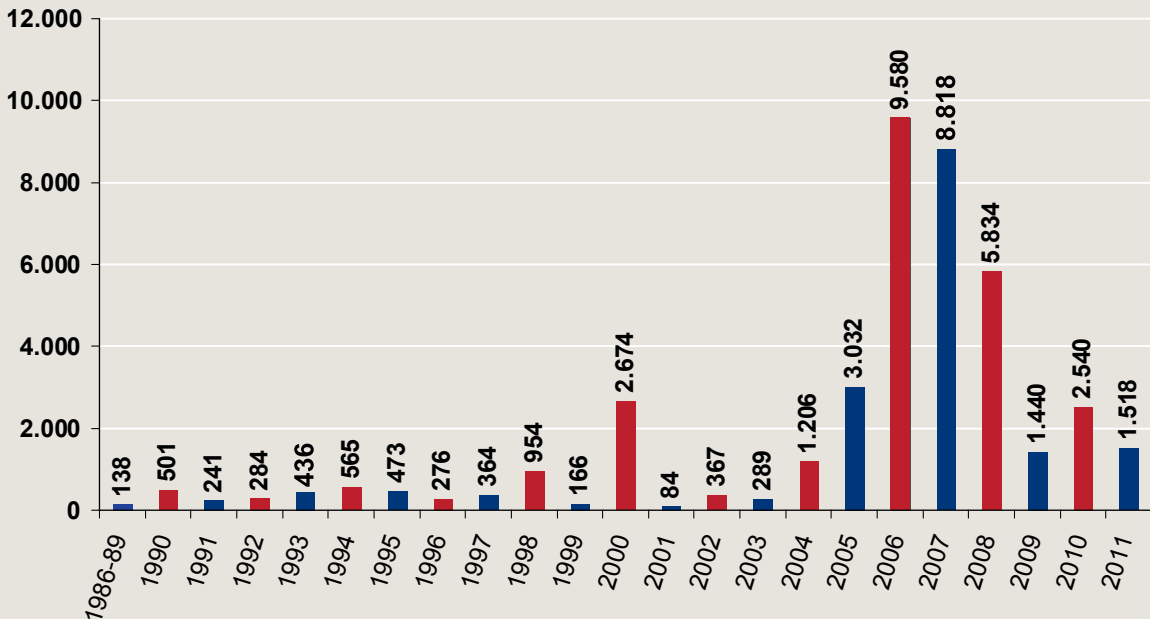
Ayrıca, Fon'un borç alma ve menkul kıymet ihraç etme olanağı da vardır.

4046 sayılı Kanun'un 10. maddesinde Fon'un kullanım alanları aşağıdaki gibidir:

- İş kaybı tazminatı ödenmesi ve iş kaybı nedeniyle verilecek meslek geliştirme, edindirme ve yetiştirme eğitimi hizmetlerinin sağlanması amacıyla açılacak hesaba özelleştirme gelirlerinden Kurul tarafından belirlenecek miktarlarda yapılacak ödemeler ile gerektiğinde bu hesaba yapılacak aktarmalarda,
- 4046 sayılı Kanun'un 22 ve 24. maddeleri gereğince yapılacak ödemelerde,
- Özelleştirme kapsamındaki kuruluşların özelleştirilebilir hale getirilmesi amacıyla yapılacak özelleştirmeye hazırlık çalışmalarının gerektirdiği harcamaların karşılanmasında,
- İdare'ye devredilen kuruluşlarda idari, mali ve hukuki yönden yapılacak düzenlemelerin gerektirdiği giderlerin karşılanmasında,

2011 yılında özelleştirme uygulamalarından elde edilen gelirler ile geçmiş yıl taksitleri toplamı 1.5 milyar ABD Doları olup, yıllar itibarıyla satış gelirleri ve geçmiş yıl taksitleri aşağıda gösterilmiştir:

Grafik 7. Fon'un Yıllar İtibarıyla Satış Gelirleri ve Geçmiş Yıl Taksitleri (Milyon ABD Doları)





- İdare'nin pay sahibi olduğu şirketlerin sermaye artırımlarına katılmasında,
- Gerektiğinde, özelleştirme programındaki kuruluşların hisse senetleri ile bu kuruluşlara ait her türlü kıymetli evrakın satın alınmasında,
- Özelleştirme uygulamalarının yerine getirilebilmesi için gereken her türlü mal ve hizmet alımında,
- İdare'ye devredilen kuruluşlara idarece belirlenecek esas ve usuller çerçevesinde borç olarak finansman sağlanmasında,
- İdare'nin bütçesi için gerekli miktarların ayrılmasında,
- Özelleştirilen kuruluşların kalan borçlarının tasfiyesinde,
- Mevzuatla İdare'ye verilen sair görevlerin yerine getirilmesinde ve ÖYK'nın özelleştirme ile ilgili olarak belirleyeceği alanlarda.

Ancak Fon'da toplanan gelirlerin kullanımında; iş kaybı tazminatı ödenmesi ve diğer hizmetlerin verilmesine, özelleştirme kapsamındaki kuruluşların özelleştirmeye hazırlanması amacıyla idari, mali ve hukuki yönden yapılacak düzenlemelerin gerektirdiği giderlerin karşılanmasına öncelik verilir.

Fon'un kaynak ve kullanımının yönetilmesi, Fon bakiyelerinin nemalandırılması ve Fon bütçesinin hazırlanmasına dair esas ve usuller 13/01/2004 tarih ve 25345 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Özelleştirme Fonu Yönetmeliği'nde belirlenmiştir.

Fon işlemlerinin muhasebe kayıtları, 16/05/1995 tarih ve 22285 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren

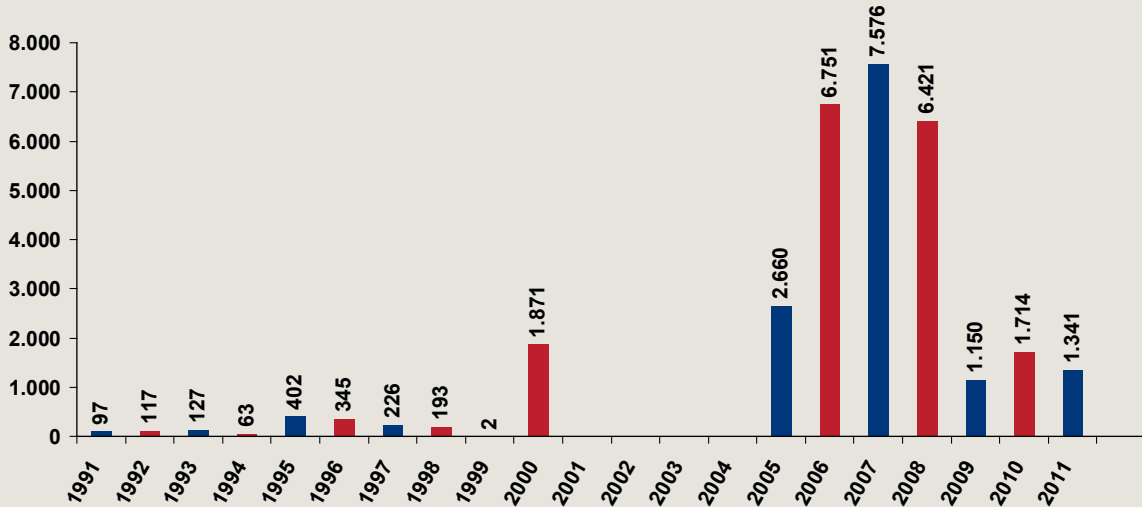
Mali İşler ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre tutulmakta olup; Maliye Bakanlığı'nın 1 sayılı Muhasebe Uygulama Genel Tebliği'nde öngörülen Tekdüzen Hesap Planı ise 1997 yılından itibaren uygulanmaktadır.

Diğer taraftan, 4046 sayılı Kanun'un 10. maddesi ve 5763 sayılı Kanun ile 5793 sayılı Kanun'la değişik geçici 23. maddesi gereğince Fon'un nakit fazlası, Hazine'nin hesaplarına aktarılmaktadır. 2011 yılında özelleştirme uygulamaları nedeniyle Hazine'ye 1.3 milyar ABD Doları transfer yapılmıştır. Yıllar itibarıyla Hazine'ye yapılan transferler (Grafik 8)'de gösterilmiştir.

Özelleştirme Fonu 2011 Mali Yılı Bütçesi, 30/12/2010 tarih ve 2010/112 sayılı ÖYK Kararı ile onaylanarak uygulanmaya konmuştur. 2011 Mali Yılı Bütçesi'nde bütçe gelir teklifi 14.095 milyon TL, bütçe gider teklifi ise 13.665 milyon TL olarak belirlenmiştir. Ancak yıl içerisinde bazı bütçe kalemlerinde öngörülenin üzerinde gerçekleşmeler meydana gelmesi nedeniyle 26/09/2011 tarih ve 840 sayılı Başkanlık Oluru ile I. Revize Bütçe, 30/12/2012 tarih ve 1148 sayılı Başkanlık Oluru ile de II. Revize Bütçe onaylanmıştır.

2011 yılı Özelleştirme Fonu'na ilişkin bilanço ve mali tablolar/faaliyet sonuçları (gelir/gider tablosu) ek 2 ve 3'te sunulmuştur.

Grafik 8. Yıllar İtibarıyla Hazine'ye Yapılan Transferler (Milyon ABD Doları)





B. PERFORMANS BİLGİLERİ

İdare tarafından 2011 yılında yürütülen faaliyet ve projelere ilişkin birimlere ait ayrıntılı faaliyet ve proje bilgileri aşağıda yer almaktadır:

1.Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Ana Hizmet Birimleri Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1.1. Sermaye Piyasaları Daire Başkanlığı

a-) Özelleştirme kapsam ve programında olan ve İstanbul Menkul Kıymetler Borsası (İMKB)'nda işlem gören şirketlerin, İMKB'de yapılacak özelleştirme uygulamalarına ilişkin parasal sınırların 2011 yılı için belirlenmesine yönelik 07/03/2011 tarih ve 2011-24 sayılı ÖYK Kararı'nın istihsalı ve Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) Seri:8 No:54 sayılı "Özel Durumların Kamuya Açıklanmasına İlişkin Esaslar Tebliği" gereğince İMKB ve SPK'ya bildirilmesi.

b-) Ray Sigorta A.Ş.'nin % 18,97 oranındaki bedelli sermaye artırımında, İdare adına rüçhan hakkı kullanım işlemlerinin ifası.

c-) Özelleştirme kapsam ve programında bulunan ve İMKB'de işlem gören şirketlerin olağan genel kurul bloke mektuplarının temin edilmesi.

d-) Özelleştirme kapsam ve programında bulunan ve İMKB'de işlem gören şirketlerin 2010 yılı temettü ödemelerine ve bedelsiz sermaye artırımlarına ilişkin işlemlerin Merkezi Kayıt Kurumu nezdinde takibi.

e-)SPK Seri: VIII No:54 sayılı "Özel Durumların Kamuya Açıklanmasına İlişkin Esaslar Tebliği" gereğince, özelleştirme kapsam ve programında bulunan halka açık şirketlerin özel durum açıklamalarının SPK ve İMKB'ye bildirilmesi.

f-) SPK Seri: VIII No:57 sayılı "İhraç Ettiği Sermaye Piyasası Araçları Bir Borsada İşlem Görmeyen Ortaklıkların Özel Durumlarının Kamuya Açıklanmasına İlişkin Esaslar Tebliği" gereğince, özelleştirme kapsam ve programında bulunan halka açık şirketlerin özel durum açıklamalarının SPK'ya bildirilmesi.

g-) İdare'nin Teşkilat ve Görev Yönetmeliği'nin 8. maddesi kapsamında tevdi edilen diğer görevlerin ifası.

h-)İdare'nin Kuruluşuna ilişkin 4046 sayılı Kanun'un 18. maddesinin (b) bendinin (a) fıkrası gereğince tevdi edilen görevlerin ifası.

1.1.2. Finansman ve Fon Yönetimi Daire Başkanlığı

a-) 4046 sayılı Kanun'un 9. maddesinde yer alan "Özelleştirme Fonu ve Kaynakları" ile 10. maddesinde yer alan "Özelleştirme Fonu'nun Kullanım Alanları"nda belirlenmiş olan özelleştirme gelir ve giderlerinin, Özelleştirme Fonu hesaplarına giriş ve çıkışlarının takip edilmesine,

b-) Özelleştirme Fonu hesabında biriken ve hemen kullanılması gerekmeyen bakiyelerin nemalandırılması ve fonun kaynak/kullanım dengesini sağlayacak şekilde nakit planlamasının yapılmasına,

c-) Proje Grup Başkanlıkları ile koordineli olarak programda bulunan kuruluşların finansman ihtiyaçlarının temin edilmesine,

d-) Özelleştirme Fonu'nun nakit ihtiyacının hasıl olması durumlarında fonun borçlanma yolu ile finansmanının temin edilmesine,

e-) Özelleştirme Fonu'nun istatistikî verilerinin derlenmesi ve kaydının tutulmasına,

f-) Fon Bütçesi'nin hazırlanmasına

İlişkin faaliyetler yerine getirilmiştir.

1.1.3. Proje Değerlendirme ve Hazırlık Daire Başkanlığı

a-) ÖYK'nın 07/01/2011 tarih ve 2011/02 sayılı Kararı ile Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı'na ait iştirak hissesinin özelleştirme kapsam ve programına alınması ve "satış" yöntemiyle özelleştirilmesine karar verilmiştir.

b-) ÖYK'nın 21/02/2011 tarih ve 2011/14 sayılı Kararı ile Eti Maden İşletmeleri Genel Müdürlüğü'nün Hidrojen Peroksit Sanayi ve Tic. A.Ş.'de bulunan % 28,2 oranındaki iştirak hissesinin özelleştirme kapsam ve programına alınmasına ve "satış" yöntemiyle özelleştirilmesine karar verilmiştir.

c-) ÖYK'nın 07/03/2011 tarih ve 2011/17 sayılı Kararı ile Maliye Hazinesi'nin kullanımında bulunan İstanbul İli, Kadıköy İlçesi, Zühtüpaşa Mahallesi, Kalamış-Fener Caddesi mevkiinde toplam 341.749 m² yüzölçümlü alanın özelleştirme kapsam ve programa alınması ve "işletme hakkı verilmesi" yöntemiyle özelleştirilmesine karar verilmiştir.

d-) ÖYK'nın 07/03/2011 tarih ve 2011/25 sayılı Kararı ile Ana taşınmaz niteliği kargir termik santral ve arsa olan 58.000 m² alanlı Maliye Hazinesi'ne ait Mersin İli, Akdeniz İlçesi, Karaduvar Köyü, 1503 no'lu parselin özelleştirme kapsam ve programına alınması ve "varlık satışı" suretiyle özelleştirilmesine karar verilmiştir.

e-) ÖYK'nın 20/04/2011 tarih ve 2011/38 sayılı Kararı ile Maliye Hazinesi'ne ait Antalya İli, Manavgat İlçesi, Evren Köyü 106 ada 1 no'lu parselde bulunan 18.184m² yüzölçümlü taşınmazın özelleştirme kapsam ve programına alınması ve satışın "varlık satışı" suretiyle özelleştirilmesine karar verilmiştir.

f-) ÖYK'nın 18/05/2011 tarih ve 2011/48 sayılı Kararı ile devletin hüküm ve tasarrufunda bulunan bazı alanlarının özelleştirme kapsam ve programına alınmasına ve "işin gereğine uygun sair hukuki tasarruflar" yöntemiyle özelleştirilmesine karar verilmiştir.



g-) ÖYK'nın 12/09/2011 tarih ve 2011/81 sayılı Kararı ile Türkiye Cumhuriyeti Devlet Demir Yolları (TCDD)'na ait bazı taşınmazların özelleştirme kapsam ve programına alınması ve satışın "varlık satışı" suretiyle özelleştirilmesine karar verilmiştir.

h-) ÖYK'nın 28/10/2011 tarih ve 2011/90 sayılı Kararı ile Maliye Hazinesi ve Toprak Mahsulleri Ofisi'ne ait bazı taşınmazların özelleştirme kapsam ve programına alınması ve taşınmazların "işletme hakkı verilmesi" yöntemiyle özelleştirilmesine karar verilmiştir.

i-) ÖYK'nın 28/10/2011 tarih ve 2011/94 sayılı Kararı ile Maliye Hazinesi'ne ait Kırıkkale İli, Yahşihan İlçesi, 1.130 ada, 1 no'lu parselde kayıtlı taşınmazın özelleştirme kapsam ve programına alınması ve satışın "varlık satışı" suretiyle özelleştirilmesine karar verilmiştir.

j-) ÖYK'nın 19/12/2011 tarih ve 2011/101 sayılı Kararı ile Maliye Hazinesi'ne kayıtlı Malatya İli, Yeşilyurt İlçesi, Görgü Köyü 151 ada, 5 no'lu parselin 29.622/290.838 hissesinin alan bütünlüğünün sağlanmasını teminen özelleştirme kapsam ve programına alınması ve satışın "varlık satışı" suretiyle özelleştirilmesine karar verilmiştir.

Bununla birlikte, 4046 sayılı Kanun'un "amaç ve kapsam" başlıklı 1. maddesi gereği özelleştirmeye konu olabilecek tüm kuruluşların (kamu envanteri) faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte, raporları hazırlanmakta ve güncellenmektedir.

1.1.4. İstihdam ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı

2011 yılında diğer kamu kurum ve kuruluşlarına nakledilmek üzere 1.149 nakle tabi personelin ismi Devlet Personel Başkanlığı'na bildirilmiştir.

Özelleştirme işlemleri tamamlanmış kuruluşlarda bulunan nakle tabi personelin nakil işlemleri tamamlanincaya kadar 4046 sayılı Kanun'un 22. maddesi kapsamında her türlü personel ödemeleri İdare tarafından yapılmaktadır. Bu çerçevede yapılan 2011 yılında personel ödemeleri toplamı 13.849.353 TL olarak gerçekleşmiştir.

4046 sayılı Kanun'un 24. maddesi gereğince özelleştirme programında bulunan kuruluşlarda 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu'na tabi personelden emeklilik hakkı kazananlara % 30 daha fazla emeklilik ikramiye ödenmesine ilişkin Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü'nün talebi üzerine, 2011 yılında 45 kişi için ödenen emeklilik ikramiyesi toplamı 429.822 TL olarak gerçekleşmiştir.

4046 sayılı Kanun'un 21. maddesi gereğince özelleştirme kapsamına alınan kuruluşlarda iş kanunlarına tabi çalışanlara iş akitlerinin feshedilmesi nedeniyle toplu iş sözleşmelerinden doğan tazminatlara ilave olarak iş kaybı tazminatı da verilmektedir. Bu maddeye göre Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü'nün talebi üzerine 2011 yılında İdare tarafından ödenen iş kaybı tazminatı 2.439 işçi için toplam 11.532.256 TL olarak gerçekleşmiştir.

Kamuda çalışma hayatına devam etmek isteyen işçiler için 2004/7898 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile farklı bir statü tanımlanarak 1992 yılından sonra özelleştirilen kuruluşlarda çalışırken işini kaybedenlerin diğer kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilmelerine imkân tanınmıştır. Bu kapsama giren işçilerin müracaatları kabul edilmiş olup diğer kamu kurum ve kuruluşlarına yerleştirilmek üzere müracaatları Devlet Personel Başkanlığı'na bildirilmiştir. Bu çerçevede 2011 yılında 1.423 adet özelleştirme sonrası iş akitleri fesh edilen işçinin atama teklifi yapılmıştır.

Diğer taraftan, 4046 sayılı Kanun'un 4. maddesinin (i) bendi gereğince İdare'ye devredilen kuruluşların yönetim kurulu başkanlığı ve üyelikleri, denetim ve tasfiye kurulu üyelikleri ve genel müdürlükleri ile ait oldukları kuruluşlardan ayrı ayrı olarak özelleştirme programına alınan ve anonim şirkete dönüştürülmelerine gerek görülmeyen müesseselerde, müessese müdürlükleri ve yönetim komitelerine, işletme ve işletme birimlerinde bunların müdürlüklerine yapılacak atama ve bu görevlerden alınmalarına yönelik işlemler gerçekleştirilmiştir. Özelleştirme programında bulunan ve özelleştirme işlemleri gerçekleşmiş kuruluşların istatistikî verileri takip edilmektedir.

Tablo 13. Program'da Bulunan Kuruluşlarda Çalışan Personelin Dağılımı

| Özelleştirme Programındaki Kuruluşlar | Daimi İşçi | Geçici İşçi | Toplam İşçi Sayısı | Nakle Tabi Personel | Toplam Çalışan |
|---|---------------|--------------|--------------------|---------------------|----------------|
| Türkiye Denizcilik İşletmeleri A.Ş. | 421 | - | 421 | 69 | 490 |
| Karadeniz Bakır İşletmeleri A.Ş. | 6 | - | 6 | 8 | 14 |
| Sümer Holding A.Ş. (SEKA, TÜGSAŞ, TDCİ, SÜMER HALI) | 88 | - | 88 | 135 | 223 |
| Tekel Tütün Mamulleri, Tuz ve Alkol İşletmeleri Genel Müdürlüğü | 383 | - | 383 | 333 | 716 |
| TEDAŞ | 7.323 | - | 7.323 | 3.754 | 11.077 |
| HALKBANK | 12.431 | - | 12.431 | - | 12.431 |
| Ankara Doğal Elektrik Üretim ve Ticaret A.Ş. | - | - | - | 4 | 4 |
| Türkiye Şeker Fabrikaları A.Ş. | 7.364 | 3.485 | 10.849 | 2.118 | 12.967 |
| Başkent Doğalgaz Dağıtım A.Ş. | 444 | - | 444 | - | 444 |
| TOPLAM | 28.460 | 3.485 | 31.945 | 6.421 | 38.366 |

**1.1.5. Danışmanlık Hizmetleri Daire Başkanlığı**

2011 yılında yürütülen faaliyetler çerçevesinde değişik projelerde toplam 6 danışmanlık hizmet sözleşmesi imzalanmıştır. Bunlara ilaveten önceki yıllarda imzalanmış olan

11 projeye ilişkin de ek danışmanlık hizmet sözleşmesi imzalanarak hizmet alımlarına devam edilmiştir. Söz konusu sözleşme ve ek sözleşmelerin ayrıntılı bilgileri aşağıdaki tablolarda açıklanmıştır:

Tablo 14. Danışmanlık Hizmeti Sözleşme Verileri

| Proje No | Proje Adı | Proje Konusu | Danışman Firma | Sözleşme Tarihi |
|----------|---|--|--|-----------------|
| 2011-01 | THY | Özelleştirmeye Hazırlık ve Özelleştirme Danışmanlığı | TSKB-UniCredit Bank A.G.-Yapı Kredi Menkul Değerler A.Ş. –UniCredit Menkul Değerler A.Ş.Konsorsiyumu | 03/03/2011 |
| 2011-02 | EÜAŞ Hukuk | Hukuk Danışmanlığı | Aksan Hukuk Bürosu/Global Hukuk Bürosu İş Ortaklığı | 29/06/2011 |
| 2011-03 | Halkbank A.Ş. | Hukuk Danışmanlığı | Pekin ve Bayar Ortak Avukatlık Bürosu,vd. | 20/10/2011 |
| 2011-04 | Kayseri ve Cıvırı Elektrik A.Ş. | Değer Tespiti -Tanıtım Dokümanı Danışmanlığı | Eltem Tek A.Ş. | 14/11/2011 |
| 2011-05 | Hidrojen Peroksit Sanayii ve Ticaret A.Ş. | Değer Tespiti -Tanıtım Dokümanı Danışmanlığı | Turkish Yatırım A.Ş. | 17/11/2011 |
| 2011-06 | İdare, İlan, Reklam, Tanıtım | İlan, Reklam, Tanıtım ve Halkla İlişkiler | Netvizyon Tanıtım Organizasyon Basın Yayın Ltd. Şti. | 30/11/2011 |

Tablo 15. Danışmanlık Ek Hizmet Sözleşme Verileri

| Proje No | Proje Adı | Proje Konusu | Danışman Firma | Sözleşme Tarihi |
|-----------|--|--|--|-----------------|
| 2006-06E4 | Halkbank A.Ş. | Özelleştirmeye Hazırlık ve Özelleştirme Danışmanlığı | Goldman Sachs/İş Yatırım Menkul Değerler A.Ş. Konsorsiyumu | 18/04/2011 |
| 2009-01E2 | Elektrik Üretim Tesisleri | Strateji Danışmanlığı | Mc KINSEY | 05/05/2011 |
| 2009-03E1 | Tekel-Gayrimenkul | Gayrimenkul Danışmanlığı | LAL Gayrimenkul Değerleme Müşavirlik A.Ş. | 17/06/2011 |
| 2007-05E4 | Otoyollar ve Köprüler | Strateji, Değer Tespiti, Tanıtım Dokümanı | TSKB A.Ş. | 17/06/2011 |
| 2009-04E1 | Türkşeker ve Kayseri Şeker Fabrikaları A.Ş. Kamu Hisseleri | Değer Tespiti-Tanıtım Dokümanı | Finans Yatırım Menkul Değerler A.Ş. | 24/06/2011 |
| 2009-05E1 | Elektrik Üretim Tesisleri | Çevre Danışmanlığı | İo Çevre Çözümleri Araştırma Geliştirme Ltd. Şti. | 20/07/2011 |
| 2009-06E1 | Başkent Doğalgaz Dağıtım A.Ş. | Bağımsız Mali Denetim | Engin SMMM (Grant Thornton) | 17/08/2011 |
| 2009-07E1 | TİGEM-TCDD ve MH Gayrimenkulleri | Gayrimenkul Danışmanlığı | Artı Gayrimenkul Değerleme ve Danışmanlık A.Ş. | 23/08/2011 |
| 2009-10E1 | Elektrik Üretim Tesisleri | Bağımsız Mali Denetim | Akis SMMM A.Ş. (KPMG) | 25/08/2011 |
| 2007-09E3 | Sümer Holding Varlıkları ve Göcek Limanı | Değer Tespiti, Tanıtım Dokümanı | Artı Gayrimenkul Değerleme ve Danışmanlık A.Ş. | 05/09/2011 |
| 2009-08E1 | Başkent Doğalgaz Dağıtım A.Ş. | Finansal Danışmanlık | Garanti Yatırım Menkul Değerler A.Ş. (Nomura İnt. Plc.) | 11/09/2011 |



1.1.6. İhale Hizmetleri Daire Başkanlığı

2011 yılında 74 adet ihale yapılmıştır. Bunlardan 28 ihale sonucu devir yapılmış, 34 ihale iptal edilmiştir. 2011 yılı sonu itibarıyla de 12 ihalenin ihale süreci devam etmektedir.

Tablo 16.Yıllar İtibarıyla Yapılan İhaleler

| Yıllar | 2005 | 2006 | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 | 2011 |
|--------------|------|------|------|------|------|------|------|
| İhale Sayısı | 31 | 22 | 15 | 25 | 19 | 98 | 74 |

1.1.7. Proje Grup Başkanlıkları

TÜRKİYE HALK BANKASI A.Ş. :



4603 sayılı Kamu Bankaları Hakkındaki Kanun çerçevesinde, 10/11/2005 tarih 2005/129 sayılı ÖYK Kararı ile Türkiye Halk Bankası A.Ş.'nin özelleştirmeye hazırlık ve özelleştirilmesine ilişkin çalışmalar başlatılmış ve takiben, özelleştirme çalışmalarına yardımcı olmak üzere görevlendirilen Danışman (Goldman Sachs, CAIB, İş Yatırım Konsorsiyumu) strateji geliştirilmesi ve özelleştirme yöntemi tespiti konusundaki çalışmasını tamamlamış ve bu doğrultuda Banka'daki kamu hisseleri ÖYK'nin 05/02/2007 tarih ve 2007/8 sayılı Kararı ile Halkbank sermayesinde bulunan Hazine'ye ait hisselerin özelleştirme kapsam ve programına alınmasına, Halkbank hisselerinin % 25'ine kadar olan kısmının halka arz suretiyle özelleştirilmesine ve halka arz işleminin 2007 yılı sonuna kadar tamamlanmasına karar verilmiştir.

Bu tarihten itibaren ilgili ÖYK kararında belirtilen halka arz stratejisi doğrultusunda çalışmalar hızla devam etmiş ve Halk Bankası'nın halka arzına ilişkin talep toplama işlemleri 2-4/05/2007 tarihleri arasında gerçekleştirilmiş olup, 9 Mayıs 2007 tarihinde ise tamamlanmıştır. Söz konusu halka arzdan 1,839 milyar ABD dolarlık bir gelir elde edilmiştir.

Halk Bankası'nın özelleştirilme işlemleri için hukuk danışmanı olarak Coşar Ortak Avukat Bürosu ile imzalanan sözleşme süresinin dolması nedeniyle tekrar ihaleye çıkmış ve yapılan ihale sonucunda 20/10/2011 tarihinde Pekin & Bayar-Chadbourne & Parke LLP-Çiğdem Tekin & Şahbaz Ortak Girişim Grubu ile sözleşme imzalanmıştır.

Halk Bankası'ndaki bakiye kamu hisselerinin özelleştirme stratejisi yurt içi ve yurt dışı piyasalardaki gelişmeler ışığında belirlenecektir.

ELEKTRİK ÜRETİM A.Ş. (EÜAŞ):



Enerji üretim varlıklarının özelleştirilmesine ilişkin faaliyetler, birden fazla kurumu ilgilendirmektedir. Bu maksatla, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu, Çevre Bakanlığı, Türkiye Kömür İşletmeleri Kurumu ve Devlet Su İşleri gibi kurumlarla bire bir çalışmalar yürütülmüştür.

Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'nın 17/03/2009 tarih ve 229-1329 sayılı yazısı ile akarsu hidroelektrik santrallerinin öncelikli olarak özelleştirme programına alınarak özelleştirilmesinin uygun olacağı belirtilmiş ve bu kapsamda, 19/10/2009 tarihli ve 2009/59 sayılı ÖYK Kararı ile, 56 akarsu santralının özelleştirme programına alınarak, "işletme hakkı verilmesi" yöntemi ile özelleştirilmesine ve özelleştirme işlemlerinin 31/12/2010 tarihine kadar tamamlanmasına karar verilmiştir.

18 grubun (50 adet akarsu santralının) ihalesi Haziran 2010 itibarıyla tamamlanmış ve buna ilişkin ÖYK kararları alınmıştır. Buna istinaden alıcı firmalara lisans başvurusunda bulunmaları ve gerekli işlemleri tamamlamaları için bildirimde bulunulmuştur. 2011 yılında 10 grubun devir işlemleri tamamlanmıştır. Bir grubun ihalesi ÖYK tarafından iptal edilmiştir. Diğer gruplara ilişkin devir süreci ise devam etmektedir.

Bunun yanı sıra, EÜAŞ'a ait Kısık, Bozkır, Göksu, Ladik-Büyükkızıoğlu ve Durucasu HES'in "işletme hakkının verilmesi" yöntemiyle özelleştirilmelerini teminen, 07/06/2011 tarihinde ihaleye çıkmıştır. 03/08/2011 tarihinde yapılan ihalede alınan tekliflerin değerlendirilmesi neticesinde ihalenin iptaline ve teklif sahiplerinin geçici teminatlarının iadesine karar verilmiştir.

Diğer taraftan öncelikli olarak ve portföy gruplarından bağımsız olarak özelleştirilmesi planlanan Hamitabat, Soma, Seyitömer ve Kangal Termik Santralleri'nin özelleştirme hazırlık çalışmaları da ivme kazanmıştır. Bu çerçevede, bahse konu 4 santralden, yapılan çalışmalar neticesinde ilk olarak Hamitabat Termik Santrali'nin özelleştirme ihalesinin yapılmasının uygun olacağı düşünülmüştür.

Bu doğrultuda, 27/10/2010 tarih ve 2010/90 sayılı ÖYK Kararı ile Hamitabat Elektrik Üretim A.Ş. (HEAŞ) özelleştirme programına alınarak Santralin % 100 oranındaki hissesinin blok satışı yöntemi ile özelleştirileceği yönünde karar alınmıştır.

HEAŞ için 21/03/2011 tarihinde ihale ilanına çıkmıştır. İhale de 6 firma ön yeterlilik kriterlerini karşılamış, son teklif verme tarihi olan 29/09/2011'de 1 teklif alınmış olduğundan ihale iptal edilmiştir.

EÜAŞ özelleştirmesi için sözleşme yapılan Yatırım Bankası'nın ve teknik danışmanın görev süresi sona ermiş ve yeni danışmanlık antlaşması için ihaleye çıkmıştır.

T.C. DEVLET DEMİRYOLLARI (TCDD) LİMANLARI:



TCDD'ye ait Bandırma, İzmir, Samsun, Derince, Mersin ve İskenderun Limanları 30/12/2004 tarih ve 2004/128 sayılı ÖYK Kararı ile özelleştirme programına alınmış ve 02/06/2005 tarih ve 2005/54 sayılı ÖYK Kararı ile anılan limanların "işletme hakkının verilmesi" yöntemiyle özelleştirilmelerine karar verilmiştir.



2005 yılından itibaren yapılan ihaleler sonucu sırasıyla, 2007 yılında Mersin Limanı, 2010 yılında da Samsun ve Bandırma Limanları'nın 36 yıl süreyle işletme hakları yeni işleticilerine devredilmiştir.

İskenderun Limanı'nın özelleştirilmesine ilişkin olarak 17/05/2010 tarihi itibarıyla yayımlanan ilanlarla ihaleye çıkılmış, söz konusu ihale süreci 28/09/2010 tarihinde kamuya açık olarak yapılan nihai pazarlık görüşmeleri ile tamamlanmıştır. Rekabet Kurumu'nun olumlu görüşünün alınmasını müteakip İskenderun Limanı'nın özelleştirilmesine ilişkin olarak 07/01/2011 tarih ve 2011/01 sayılı ÖYK Kararı'nın nihai kararı istihsal edilmiştir. İmtiyaz Sözleşmesi'ne yönelik Danıştay görüşünün temin edilmesinin ardından 30/12/2011 tarihinde imzalanan "İskenderun Limanı'nın 36 yıl süreyle işletme hakkının devrine ilişkin imtiyaz sözleşmesi" ile İskenderun Limanı'nın 36 yıl süreyle işletme hakkı 372 milyon ABD Doları peşin bedel karşılığında İskenderun Uluslararası Liman İşletmeciliği A.Ş.'ye sözleşme imza tarihleri itibarıyla devir ve teslim edilmiştir.

İzmir Limanı'nın özelleştirilmesine ilişkin olarak 04/01/2006 tarihi itibarıyla yayımlanan ilanlarla duyuru yapılan ve 03/05/2007 tarihinde nihai pazarlık görüşmeleri gerçekleştirilen ihale, yatırımcıların yükümlülüklerini yerine getirmemesi ve sözleşme imzalamamaları sonucu iptal edilmiştir.

Derince Limanı'nın özelleştirilmesine ilişkin olarak 21/06/2007 tarihi itibarıyla yayımlanan ilanlarla duyurusu yapılan ve 12/09/2007 tarihinde nihai pazarlık görüşmeleri gerçekleştirilen ihale, ÖYK'nin 14/06/2010 tarih ve 2010/37 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir. İzmir ve Derince Limanları'nın özelleştirilmesine ilişkin ihalelerinin iptal edilmesinin ardından, özelleştirmelerine yönelik çalışmalara yeniden başlanmıştır. Bu kapsamda İzmir Limanı'nın "yolcu limanı"

ve "yük limanı" olarak faaliyet gösterecek şekilde yeniden yapılandırılarak ihale edilmesine ilişkin 25/10/2010 tarih ve 2010/89 sayılı ÖYK Kararı istihsal edilmiştir.

İzmir Kruvaziyer Limanı'na ilişkin imar planı ÖYK'nin 04/01/2012 tarih ve 2012/01 sayılı Kararı ile onaylanmış olup 2012 yılında ihaleye çıkılması planlanmaktadır.

İzmir ve Derince Konteyner Limanı imar planı çalışmaları ise devam etmektedir.



TÜRKİYE DENİZCİLİK İŞLETMELERİ A.Ş. (TDİ) :

Bakanlar Kurulu'nun 10/08/1993 tarih ve 93/4693 sayılı Kararı ile özelleştirme kapsamına alınan TDİ'nin özelleştirilebilir nitelikteki varlıkları/işletmeleri büyük ölçüde özelleştirilmiş, bünyesinde Salıpazarı ve Güllük Limanı, Camialtı Tersanesi ile çeşitli taşınmazları bulunmaktadır.

Salıpazarı Kruvaziyer Limanı'nın imar planı çalışmaları son aşamaya gelmiş olup 2012 yılı içerisinde ihaleye çıkılması planlanmaktadır.

Tapuda Maliye Hazinesi adına kayıtlı olup, TDİ kullanımında bulunan Camialtı Tersanesi'nin mülkiyet sorununun çözümünü müteakip özelleştirme stratejisi belirlenecektir.

Muğla İli, Milas ilçesinde bulunan Güllük Limanı'na yat limanı fonksiyonu verilerek özelleştirilmesine yönelik olarak imar planı çalışmaları sürdürülmektedir.

TDİ'ye ait İzmir'de Mavi Kule taşınmazı ile İstanbul'da 2 adet lojmanın satışı ve "Eski Büyükdere Vapur İskelesi" binasının restorasyonunun yapılması kaydıyla işletme hakkının verilmesi konusunda TDİ yetkilendirilmiştir. 2012 yılı içerisinde söz konusu taşınmaz ihalelerinin tamamlanması planlanmaktadır.





TASFİYE HALİNDE KARADENİZ BAKIR İŞLETMELERİ A.Ş. (KBI):



KBI'ye ait tüm varlıkların özelleştirme işlemleri tamamlanmış olup, ÖYK'nin 22/06/2007 tarih ve 2007/42 sayılı Kararı ile KBI'nin tasfiye edilmesine karar verilmiştir. Tasfiye dönemi içerisinde KBI aleyhine açılmış olan davaların sonuçlandırılmasından sonra tasfiye işlemlerinin tamamlanması planlanmaktadır.

KEMERKÖY İSKELESİ:

Muğla ili, Milas İlçesi, Ören Beldesi'nde bulunan iskele ve geri sahasındaki taşınmazların özelleştirilmesi amacıyla imar planı çalışmaları sonuçlanmasını müteakip 2012 yılı içerisinde ihaleye çıkılması planlanmaktadır.

PETROKİMYA HOLDİNG A.Ş. (PETKİM):



Petkim, Bakanlar Kurulu'nun 11/09/1987 tarih ve 87/12184 sayılı kararı ile özelleştirme kapsamına alınmıştır. Petkim hissesi 1990 tarihinde halka arz edilmiş Petkim'in özelleştirilmesini teminen 2003 ve 2004 yıllarındaki blok satış denemelerini takiben alternatif yöntemler değerlendirilerek, İdarece o dönem % 4,14 olan Petkim hissesinin İMKB'de derinliğinin artırılması ve sermayenin tabana yayılması amacıyla, Petkim'in müşterilerini ve çalışanlarını da içerecek şekilde, İMKB'de ikincil halka arzı için çalışmalar başlatılmış ve 2005 Nisan ayında yapılan halka arz sonucunda halka açıklık oranı % 38,68'e yükselmiştir.

05/07/2007 tarihinde kamuya açık olarak yapılan nihai pazarlık görüşmeleri sonucunda 2.040 milyon ABD Doları ile ikinci en yüksek teklifi veren, Socar-Turcas-İnjaz Ortak Girişim Grubu'nun teklifi ile ilgili olarak Rekabet Kurumu'ndan görüş alınmıştır. Hisselerin Ortak Girişim Grubu'na satılması ÖYK'nin 22/11/2007 Kararı ile de onaylanmış olup, Socar&Turcas Petrokimya A.Ş. ile hisse satış sözleşmesi 30/05/2008 tarihinde imzalanmıştır.

Petkim'in kalan %10,32'lik kamu hissesi için; ÖYK'nin 28/10/2011 tarih ve 2011/92 sayılı Kararı ile Petkim'in toplam sermayesinin %10,32'sine tekabül eden İdare'ye ait A Grubu hisselerin satış yöntemi ile özelleştirilmesine, satışın blok satış suretiyle gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.

MİLLİ PİYANGO ŞANS OYUNLARI LİSANS HAKKI:



01/08/2003 tarihli ve 4971 sayılı Kanun ile 320 sayılı KHK'de yapılan düzenlemeler ile karşılığı nakit olmak üzere, şans oyunlarını plânlama, terip etme ve çekiliş düzenleme hakkı Milli Piyango İdaresi Genel Müdürlüğü (MPI)'ne ait olan şans oyunları lisansının, verilebilmesine olanak tanınmış ve ÖYK'nin 12/09/2003 tarihli ve 2003/62 sayılı kararı ile şans oyunlarının lisansının verilmesine yönelik işlemlere başlanılmış olup, lisansın verilmesine ilişkin değerlendirme ve ihale işlemlerini yürütmek üzere Bakan Olur'u ile Değerleme ve İhale Komisyonu görevlendirilmiştir.

ÖYK'nin 19/09/2008 tarih ve 2008/62 sayılı Strateji Kararı ile;

Karşılığı nakit olmak üzere oynatılan piyango, hemen kazan, şans topu, on numara, süper loto ve sayısal loto oyunlarını içeren ve ilgili mevzuat çerçevesinde izin verilebilecek olan benzer şans oyunlarının lisans verilmesi suretiyle bir bütün olarak özelleştirilmesine,

Şans oyunları lisansının, faaliyete geçiş tarihinden itibaren 10 yıllık süre ile verilmesine,

5602 sayılı Şans Oyunları Hâsılatından Alınan Vergi, Fon ve Payların Düzenlenmesi Hakkında Kanun'un 5. maddesinin 1. bendinde "Yatırım ve İşletme Giderleri" adı altında ayrılan payın lisansın verilmesinden itibaren; hasılat ve diğer gelirler toplamının % 20'si olarak belirlenmesine, lisans süresi için, aylık hasılatın % 3'ünün MPI'ye % 17'sinin ise lisans sahibine, aynı dönemde elde edilen diğer gelirler toplamının % 20'sinin lisans sahibine, % 80'inin ise kamu payı olarak dağıtılmak üzere Maliye Bakanlığı'na verilmesi suretiyle paylaşılmasına karar verilmiştir.

Değerleme ve İhale Komisyonu tarafından yapılan değer tespit raporunun Bakanlar Kurulu tarafından onaylanmasını müteakip 05/11/2008 tarihinde ilana çıkmıştır. İhaleye teklif veren 2 yatırımcı ile 07/05/2009 tarihinde nihai görüşmeler yapılmış, tarafların Komisyon tarafından açıklanan lisans değeri üzerinden açık artırma turuna devam etmemeleri sonucu ihale iptal edilmiştir.

Bakanlar Kurulu tarafından, şans oyunlarının hangi yöntemle özelleşeceğine yönelik olarak verilecek karara istinaden çalışmalara başlanılacaktır.

HİDROJEN PEROKSİT SANAYİ VE TİCARET A.Ş. :



ÖYK'nin 21/02/2011 tarih ve 2011/14 sayılı Kararı ile özelleştirme kapsam ve programına alınmış olan Hidrojen Peroksit Sanayi ve Ticaret A.Ş.'de bulunan % 28,2 oranındaki İdare'ye ait iştirak hissesinin özelleştirilmesine karar verilmiştir.

Bu çerçevede, Şirket'e ilişkin olarak Rekabet Kurumu'na başvuruda bulunulmuş olup, özelleştirme çalışmaları ise devam etmektedir.

TÜRK HAVA YOLLARI A.O. (THY):



2006 yılında gerçekleştirilen halka arz sonrası THY, sermayesindeki İdare payı % 49,12 olmuştur. İMKB'de halka açık olarak işlem gören özel şahıslara ait THY hisseleri ise sermayesinin % 50,88'ine ulaşmıştır.

İdare tarafından 03/12/2010 tarihinde İMKB ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'na yapılan açıklamada THY serma-



yesindeki mevcut kamu payının özelleştirilmesine ilişkin strateji kararı bulunmadığından bahisle 4046 sayılı Kanun çerçevesinde, THY sermayesindeki kamu payının özelleştirme stratejisinin belirlenmesi ve özelleştirme çalışmalarında İdare'ye yardımcı olmak üzere danışmanlık hizmeti alınmasının amaçlandığı, bu kapsamda danışmanlık hizmet alımına yönelik çalışmalara başlanıldığı belirtilmiştir. Müteakiben 06/12/2010 tarihinde, danışmanlık ihalesine davet edilecek firmaların belirlenebilmesi amacıyla ön yeterlik değerlendirilmesine ilişkin ön yeterlik ilanı basın yayın organlarında duyurulmuştur.

Ön yeterlik başvurularının alınmasından sonra THY sermayesinde mevcut % 49,12 oranındaki kamu payının özelleştirme çalışmalarında İdare'ye yardımcı olmak üzere TSKB-Unicredit Bank A.G.-Yapı Kredi Menkul Değerler-Unicredit Menkul Değerler A.Ş. Konsorsiyumu ile Mart/2011'de danışmanlık hizmeti alım sözleşmesi imzalanmıştır.

TÜRK TELEKOMÜNİKASYON A.Ş. (TÜRK TELEKOM):



İdare kapsam ve programında bulunmayan Türk Telekom'un özelleştirilmesi işlemi İdare'nin iki üyesinin yanı sıra, Ulaştırma Bakanlığı ve Hazine Müsteşarlığı temsilcilerinden oluşan 5 kişilik Türk Telekom İhale ve Değer Tespit Komisyonları'na gerekli sekreteryaz hizmetleri verilerek sürdürülmektedir.

Türk Telekom'un özelleştirilmesiyle birlikte şirkete profesyonel yönetim anlayışının getirilmesi, yönetsel ve teknik verimliliğin ve etkinliğin artırılması, kapasite ve servis çeşitlenmesinde arzulanan büyümenin gerçekleştirilebilmesi, servis kalitesinin uluslararası standartlara uygun hale getirilmesi, rekabet gücünün artırılması ve şehir içi, şehirlerearası ve uluslararası görüşme birim fiyatlarında çapraz sübvansiyonun önlenmesi ile fiyatların dengelenmesi amaç edinilmiştir.

BAŞKENT DOĞALGAZ DAĞITIM A.Ş. (BAŞKENT GAZ):



5669 sayılı Kanun gereğince ve ÖYK'nin 02/07/2009 tarih ve 2009/43 sayılı Kararı ile de Başkent Gaz'ın % 80 oranındaki hissesi özelleştirme kapsam ve programına alınmış olup, özelleştirme işleminin 2 yıl içerisinde tamamlanmasına karar verilmiştir. Bahse konu ÖYK Kararı gereğince ayrıca, özelleştirme neticesinde elde edilen gelirlerden, özelleştirme giderlerinin (Başkent Gaz'ın özelleştirmeye hazırlık çalışmalarının ve sermaye artırımını dahil Şirket'te idari, mali ve hukuki yönden yapılacak düzenlemelerin gerektirdiği harcamalar ile sair giderler) düşülmesini müteakip, 4646 sayılı Kanun'un geçici 3. maddesinin (e) bendinde belirtilen kurumlara ödeme (BOTAŞ, Hazine) yapıldıktan sonra arta kalan tutarın Ankara Büyükşehir Belediyesi'ne aktarılması hükme bağlanmıştır.

Bu kapsamda, Başkent Gaz'ın % 80 oranındaki hissesinin İdare tarafından "satış" yöntemiyle özelleştirilmesi, özelleştirme gelirlerinden, İdare tarafından özelleştirme giderleri düşüldükten sonra, 5669 sayılı Kanun'da belirtilen kurumlara ödeme yapılması ve kalan gelirin de Ankara Büyükşehir Belediyesi'ne aktarılması söz konusu olacaktır.

Bu kapsamda başlatılan özelleştirme çalışmaları çerçevesinde;

Özelleştirme işlemlerine yardımcı olmak üzere öncelikle finansal danışmanlık ve bağımsız mali denetim hizmeti alınmasına yönelik iki danışmanlık ihalesi açılmış olup, 17/08/2009 tarihinde Engin Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş. (Grant Thornton) ile Bağımsız Mali Denetim Hizmet Sözleşmesi ve 11/09/2009 tarihinde ise bünyesinde Coşar Avukatlık Bürosunu ve McKinsey & Company'i de barındıran Garanti Yatırım Menkul Kıymetler A.Ş.-Nomura International Plc. ile finansal danışmanlık hizmet sözleşmesi imzalanmıştır. Bilahare, finansal danışmanlık konsorsiyumuna bir teknik danışman firma tutulması yönündeki talebimiz üzerine teknik bir danışman finansal danışmanlarımız arasında yer almıştır.

Başkent Gaz'ın denetim faaliyetlerine ilişkin olarak görevlendirilen mali denetim firması tarafından Başkent Gaz'ın 01/01/2007, 31/12/2007, 30/06/2008, 31/12/2008, 30/06/2009 ve 31/12/2009, 31/12/2010, 31/03/2011, 30/06/2011 ve 30/09/2011 dönemlerine ilişkin olarak mali denetim raporları hazırlanarak İdare'ye teslim edilmiştir.

Ayrıca finansal danışmanlar tarafından uluslararası standartlarda detaylı inceleme süreci ve mevcut durum raporu, sektör raporu ve değer tespit raporu, teknik değerlendirme raporu ve hukuki durum raporu hazırlanarak teslim edilmiştir.

İdarece özelleştirme uygulamalarının gerektirdiği her türlü idari, mali ve hukuki düzenlemeler yapılmış, özelleştirme uygulamasını olumsuz yönde etkileyebilecek tüm unsurların ortadan kaldırılması ve düzgün, şeffaf, rekabetçi bir özelleştirme işlemi gerçekleştirilebilmesine yönelik çalışmalar mevcut mevzuat çerçevesinde yürütülmüştür.

Başkent Gaz'ın özelleştirme kapsam ve programında bulunan % 80 oranındaki hissesinin 4046 sayılı Kanun çerçevesinde "satış" yöntemiyle özelleştirilmesi amacıyla İdare tarafından çıkılan ihale 16/08/2010 tarihinde sonuçlandırılmıştır. MMEKA Makine İthalat Pazarlama ve Ticaret A.Ş.'nin, ihale şartnamesinde belirtilen yükümlülükleri yerine getirememesi nedeniyle hisse satış sözleşmesi imzalanamamış olup, anılan şirketin İdare'ye vermiş olduğu geçici ve ek geçici teminatları irat kaydedilerek, ihale iptal edilmiştir.

Başkent Gaz'ın özelleştirilebilmesini teminen yeniden ihale şartnamesi, tanıtım dokümanı, taslak hisse satış sözleşmesi'nden oluşan ihale paketi teklif sahiplerine sunuma hazır hale getirilmiştir.



- Ankara ve İstanbul'da yatırımcıların ihale öncesi görüşlerinin alınması ve değerlendirilmesine yönelik potansiyel yatırımcı grubu ile birebir toplantılar yapılmış, söz konusu toplantılarda yatırımcıların iş planlarını ve finansal değerlemelerini yapabilmeleri, ihaleye olan ilgilerinin arttırılabilmesi ve dolayısı ile başarılı bir özelleştirme süreci yürütülebilmesi için ihale öncesinde sorunların tespitine yönelik olarak yerine getirilmesi gerekli olan işlemler tartışılmıştır.
- İdare tarafından Başkent Gaz'ın özelleştirme kapsam ve programında bulunan % 80 oranındaki hissenin 4046 sayılı Kanun çerçevesinde "satış" yöntemiyle özelleştirilmesi amacıyla İdare tarafından yeniden çıkarılan ihale ilanı 26/07/2011 tarihinde yayımlanmış ve son teklif verme tarihi 16/04/2012 olarak belirlenmiştir.
- Detaylı inceleme sürecinde yatırımcıların Başkent Gaz ile ilgili olarak tüm soruların cevaplanması ile bilgi ve belgelerin sağlanması hedeflenmiştir.
- Detaylı inceleme süreci kapsamında; veri odası, fiziki bilgi odası, yönetici sunumu ve şirket ziyaretleri ile soru- cevap olmak üzere gerek bilgisayar ortamında gerekse görsel inceleme imkanı sunulmuştur.
- Veri sitesi üzerinden yatırımcılara 24 saat internet üzerinden inceleme yapma imkânı sağlanmış, veri sitesine koyulmayan bilgi/belgelerin yer aldığı bilgi odasında ise dava dosyaları ve Şirket'e ait kurumsal bilgi-belgeler incelemeye açılmıştır. Yönetici sunumları kapsamında Şirket'in Genel Müdürlüğü tarafından yapılan sunumun ardından, yatırımcılardan gelen sorular cevaplandırılmaya devam edilmektedir.
- Son teklif verme tarihi olarak belirlenen 27/01/2012 tarihi, katılımcıların Şirket'in varlık tabanının ve 2017 sonrasındaki tarifeye esas metodolojinin Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu tarafından geç açıklanmasını neden göstererek ihaleye hazırlık süresinin yetersiz olduğu gerekçesi ile erteleme talebinde bulunmaları, ayrıca Ankara Büyükşehir Belediyesi tarafından Şirket'in % 20 oranındaki hissenin satışı sonrasındaki % 10 oranındaki hissenin adı geçen Belediye tarafından bedelsiz olarak geri alınmaması ile ilgili işlemlerin netleştirilebilmesi amacıyla, ihalede son teklif verme tarihi 16/04/2012 olarak yeniden belirlenmiştir.
- Başkent Gaz'ın özelleştirilmesi sonucunda elde edilecek gelirlere, 5669 sayılı Kanun çerçevesinde öncelikle özelleştirme giderleri düşüldükten sonra, kalan gelirden Başkent Gaz'ın, EGO Genel Müdürlüğü dönemine ait Hazine ve BOTAŞ'a olan borçları kapatılacak ve kalan tutar Ankara Büyükşehir Belediyesi'ne aktarılacaktır.
- Bu çerçevede, BOTAŞ'a aktarılması gereken tutar yaklaşık 677 milyon TL veya 383 milyon ABD Doları, Hazine'ye aktarılması gereken tutar ise yaklaşık 595 milyon TL veya 336 milyon ABD Doları olup toplam yü-

kümlülük yaklaşık 1.2 milyar TL veya 719 milyon ABD Doları seviyesindedir.

- Ankara Büyükşehir Belediyesi'ne Başkent Gaz'da bulunan % 20'lik hissesinin özelleştirilmesi ile ilgili olarak ihale hazırlıkları sırasında özellikle ihale ilanı, ihale şartnamesi ve tanıtım dokümanı hazırlanması, bilgi odasının kullanılması ile ilgili konularda teknik destek verilmiştir.
- Amerika Birleşik Devletleri'nde Yatırım Ajansı'nın sponsorluğunda gerçekleştirilen enerji roadshowuna katılım sağlanmış, bu katılımı yabancı yatırımcılara Başkent Gaz'ın tanıtımı yapılarak şirket ile ilgili bilgiler verilmiştir.

OTOYOL VE KÖPRÜLER



ÖYK'nin 15/10/2010 tarih ve 2010/88 sayılı Kararı ile; Karayolları Genel Müdürlüğü'nün sorumluluğunda olup, yapım, bakım, onarım ve işletimini üstlendiği hizmet üretim birimleri olan otoyollar, köprüler ve bunlar üzerinde yer alan hizmet tesisleri, bakım ve işletme tesisleri, ücret toplama merkezleri özelleştirme kapsam ve programına alınmıştır.

ÖYK Kararı'na konu olan otoyollar ve köprüler;

- Edirne-İstanbul-Ankara Otoyolu
 - Pozantı-Tarsus-Mersin Otoyolu
 - Tarsus-Adana-Gaziantep Otoyolu
 - Toprakkale-İskenderun Otoyolu
 - Gaziantep-Şanlıurfa Otoyolu
 - İzmir-Çeşme Otoyolu
 - İzmir-Aydın Otoyolu
 - İzmir, Ankara ve Fatih Sultan Mehmet Köprüsü Çevre Otoyolları
 - Boğaziçi ve Fatih Sultan Mehmet Köprüleri
- ile bunların bağlantı yollarıdır.

Halen otoyolların ve köprülerin yapımı, bakımı, onarımı ve işletilmesi faaliyetleri Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Özelleştirme işlemi, tek paket halinde birlikte, fiili teslim tarihinden itibaren 25 yıl süre ile işletme haklarının verilmesi yöntemi ile yapılacaktır. Sözleşme imtiyaz sözleşmesi olarak düzenlenecektir. İşletici otoyollar ve köprülerin bakımı, onarımı, işletilmesi ve ücretlerin toplanmasından sorumlu olacaktır. Özelleştirilecek olan varlıklar bağlantı ve çevre yolları ile birlikte 1975 km'dir. Otoyollar ve köprülerden 2010 yılında yaklaşık 330 milyon araç geçiş yapmıştır. Bunun karşılığında 2010 yılında yaklaşık 690 milyon TL gelir elde edilmiş, yaklaşık 230 milyon TL de gider gerçekleşmiştir. Özelleştirmeye;

- Otoyollar ve köprülerin servis kalitesinin artırılması,
- Daha iyi standartlar ile trafik ve yolcu güvenliğinin artırılması,
- Çevre sorunların çözümü ve çevrenin iyileştirilmesi,



- Maliyet tasarrufu sağlanması ve verimliliğin artırılması,
- Belli bir maddi tutar karşılığında riskin devredilmesi gibi amaçlar gözetilmektedir.

Özelleştirme sonrasında otoyollar ve köprüler üzerindeki işletme faaliyetleri Karayolları Genel Müdürlüğü tarafından kontrol edilecek ve denetlenecektir.

Söz konusu ÖYK Kararı çerçevesinde otoyollar ve köprülerin işletme haklarının verilmesi yöntemiyle özelleştirilmesine ilişkin 25/08/2011 tarihinden itibaren yayımlanan ihale ilanı ile birlikte ihale süreci başlatılmıştır. İhale şartnamesi olarak şartnamede belirtilen ön yeterlilik kriterlerini karşılayan yerli ve yabancı tüm istekliler ihaleye katılabileceklerdir. İhalede son teklif verme tarihi ise 17/05/2012 olarak belirlenmiştir.

TÜRKİYE ŞEKER FABRİKALARI A.Ş. (TÜRK ŞEKER):



ÖYK'nın 12/08/2008 tarih ve 2008/50 sayılı Kararı ile Türk Şeker'e ait şeker fabrikalarının coğrafi bazlı gruplar halinde satış yöntemi "varlık satışı" şeklinde uygulanmak suretiyle özelleştirilmesi, coğrafi bazlı portföy grupları ise;

- Portföy A: Kars, Erciş, Ağrı, Muş ve Erzurum,
 - Portföy B: Elazığ, Malatya, Erzincan ve Elbistan,
 - Portföy C: Kastamonu, Kırşehir, Turhal, Yozgat, Çorum ve Çarşamba,
 - Portföy D: Bor, Ereğli ve Iğın,
 - Portföy E: Uşak, Alpullu, Burdur, Afyon ve Susurluk (ÖYK'nın 20/11/2008 tarihli ve 2008/65 sayılı Kararı ile Susurluk Şeker Fabrikası bu portföye ilave edilmiştir.),
 - Portföy F: Eskişehir ve Ankara Şeker Fabrikaları
- Şeklinde belirlenmiştir.

Alicılara portföy grubu için Şeker Kurulu tarafından portföy grubuna verilecek toplam şeker kotası çerçevesinde en az beş yıl boyunca şeker üretim şartı getirilmesi, özelleştirme ihalelerine Portföy A, Portföy B ve Portföy C'den başlanması, sonra Portföy D, Portföy E ve Portföy F ile devam edilmesi, Tohum İşleme Fabrikası ve EMAF-Elektromekanik Aygıtlar Fabrikası ile makine fabrikalarının ayrı ayrı "varlık satışı" yöntemi uygulanmak suretiyle özelleştirilmesi ve Türk Şeker'in özelleştirmesinin iki yıl içinde tamamlanması kararlaştırılmıştır.

Söz konusu ÖYK Kararı çerçevesinde;

- Portföy A'nın bir bütün halinde portföy grubu olarak "varlık satışı" ve "pazarlık usulü" uygulanmak suretiyle özelleştirilmesi amacıyla 24/09/2008 tarihinde İdarece ihale ilanına çıkmış ancak son teklif verme tarihinde bu portföy grubuna teklif gelmediğinden söz konusu ihale 28/11/2008 tarihinde iptal edilmiştir.
- Portföy C'de yer alan şeker fabrikalarının özelleştirme ihalesi için 11/02/2009-19/11/2009 tarihleri arasında

ilana çıkmış, 9 teklif alınmış ve 08/12/2009 tarihinde yapılan açık artırma ihalesinde 606 milyon ABD Doları ile en yüksek teklifi Akcan Şeker Sanayi ve Ticaret A.Ş. vermiştir. Ancak Danıştay 13. Dairesi'nin 15/12/2009 tarih, E:2009/5861 ve 12/01/2010 tarih, E:2009/7207 sayılı Kararları ile önce yürütmenin durdurulmasına, sonra 06/12/2010 tarih, 2010/8304 ve 2010/8305 Karar ile 11/01/2011 tarih ve 2011/16 sayılı Karar ile ihalelerin iptaline karar verilmiştir.

- Portföy B'de yer alan şeker fabrikalarının özelleştirme ihalesi için 05/11/2009-21/01/2010 tarihleri arasında ilana çıkmış, ancak Danıştay 13. Dairesi'nin 2009/6778 sayılı Karar ile ihale şartları belgesinin iptali ve yürütmenin durdurulması talebiyle açılan davada anılan Mahkeme tarafından 11/01/2010 tarih ve 2011/16 sayılı Karar ile dava konusu işlemin iptaline karar verilmiştir.
- Portföy B ve Portföy C ihalelerinin Danıştay 13. Dairesi tarafından yürütmesinin durdurulmuş olması dikkate alınarak ihale ilanı başlatılamayan Portföy E şeker fabrikaları ile Portföy B ve Portföy C şeker fabrikalarının özelleştirme ihalelerinin hazırlıkları yeniden başlatılmıştır.

Danıştay 13. Dairesi'nin söz konusu iptal kararlarındaki ortak gerekçe dikkate alınarak Türk Şeker'in özelleştirme stratejisinin belirlendiği 12/08/2008 tarih ve 2008/50 sayılı Karar'ın ilgili maddelerinde değişikliğe gidilmesinin uygun olacağı değerlendirilmiş ve ÖYK'nın 18/08/2011 tarih ve 2011/67 sayılı Kararı ile portföy grubu alıcı şirketlerine kampanya/şeker üretimi döneminde tam kapasiteyle en az beş yıl yerli pancardan beyaz şeker üretim şartı getirilmesi ve Türk Şeker'in özelleştirme işlemlerinin 31/12/2014 tarihine kadar tamamlanması kararlaştırılmıştır.

Bu kapsamda, Portföy B ve Portföy C şeker fabrikalarının özelleştirilmesini teminen 14/09/2011-11/11/2011 tarihleri arasında satış için ihale ilanına çıkmıştır. İhale görüşmeleri 22/11/2011 ve 23/11/2011 tarihlerinde yapılan ve nihai görüşmeleri 29/11/2011 tarihinde tamamlanan portföylerden; Portföy C şeker fabrikaları için en yüksek teklifi 656 milyon ABD Doları ile Ak-Can Şeker Sanayi ve Ticaret A.Ş. verirken, Portföy B şeker fabrikaları için en yüksek teklifi 266 milyon ABD Doları ile Kolin-Limak Ortak Girişim Grubu vermiş olup anılan portföylerin özelleştirme süreci devam etmektedir.

ÖYK'nın 12/08/2008 tarih ve 2008/50 sayılı Kararı ile özelleştirme programına alınan ve ÖYK'nın 20/11/2008 tarih ve 2008/65 sayılı Kararı doğrultusunda "satış" yöntemiyle özelleştirilmesini teminen, fabrikalar ile birlikte satışa konu edilmeyen atıl arsa, araziler ve müteimmimlerinin satışı için 4046 sayılı Kanun'un 4. maddesine istinaden, Türk Şeker Yönetim Kurulu'na verilen yetki en son 31/12/2012 tarihine kadar uzatılmıştır. Bu yetki kapsamında; anılan fabrikalar ile birlikte satışa konu edilmeyen atıl arsa, araziler ve müteimmimlerinin satışı için Türk Şeker tarafından gerçekleştirilen ihalelerle toplam 9.488 milyon TL'lik satış onaylanmıştır.



Taşınmazların birçoğunun devri gerçekleştirilmiş olup Manisa-Soma taşınmazı ile ilgili ihalede satışına karar verilen sıralı teklif sahipleri ile Kahramanmaraş-Elbistan taşınmazı ile ilgili ihalede satışına karar verilen sıralı teklif sahipleri taşınmazı almaktan imtina ettiklerinden teminatları irat kaydedilerek ihale iptal edilmiştir.

Bu kapsamda, elde edilen sonuçlar ve piyasa şartları dikkate alınarak Portföy D, Portföy E, Portföy F ve Portföy A'da yer alan şeker fabrikaları ile Tohum İşleme Fabrikası, EMAF-Elektromekanik Aygıtlar Fabrikası ile 4 makine fabrikasının yanı sıra Türk Şeker'e verilen söz konusu yetki kapsamında fabrikalar ile birlikte satışa konu edilmeyen arsa ve arazilerin de özelleştirme çalışmaları devam etmektedir.

ÖYK'nın 27/06/2003 tarihli ve 2003/40 sayılı Kararı ile özelleştirme programına alınarak özelleştirilmesine karar verilen Kayseri Şeker Fabrikası A.Ş.'deki %9,99 oranındaki İdare hissesinin "satış" yöntemiyle blok olarak özelleştirilmesi için çalışmalar devam etmekte olup 2012 yılı ilk yarısında satış için ihale ilanına çıkılması düşünülmektedir.

DOĞUSAN BORU SANAYİİ A.Ş. (DOĞUSAN):



İller Bankası Genel Müdürlüğü'nün % 56,09 oranındaki hissesi, ÖYK'nın 12/07/2007 tarih ve 2007/49 sayılı Kararı ile özelleştirme kapsam ve programına alınmış ve "satış" yöntemiyle 1 yıl içerisinde özelleştirilmesine karar verilmiştir.

Yine ÖYK'nın 18/01/2008 tarih ve 2008/03 sayılı İdare hissesinin "blok satış" yoluyla özelleştirilmesine ilişkin strateji kararı alınmıştır.

Şirket'teki İdare'ye ait % 56,09 oranındaki hisselerin özelleştirilmesine ilişkin 22/12/2008 ve 28/12/2009 tarihlerinde çıkılan ihalelerde teklif alınamadığından ihaleler İdarece iptal edilmiştir. Özelleştirme için belirlenen süre ÖYK'nın 07/01/2011 tarih ve 2011/03 sayılı Kararı ile 31/12/2012 tarihine kadar uzatılmıştır.

Doğusan'daki % 56,09 oranındaki İdare hissesinin, 4046 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde "blok satış" yöntemiyle ve "pazarlık usulü" uygulanmak suretiyle özelleştirilmesi amacıyla son teklif verme tarihi 07/07/2011 olmak üzere 18/05/2011 tarihinde çıkılan üçüncü ihalesinde altı adet teklif alınmış olup 13/07/2011 tarihinde gerçekleştirilen nihai pazarlık görüşmeleri sonucu en yüksek teklif, 7,3 milyon ABD Doları bedelle Yücel Grup Kuyumculuk İnşaat Taşımacılık Sanayi ve Ticaret Ltd. Şti. tarafından verilmiştir.

İlgili İhale Komisyonu Kararı, teklif sahipleri hakkında Rekabet Kurumu ile Sermaye Piyasası Kurumu'ndan alınan görüşler ve ilgili belgeler ile birlikte 22/09/2011 tarihli ve 5690 sayılı İdare yazısıyla ÖYK onayına sunulmuştur. Bu kapsamda özelleştirme işlemlerine devam edilmektedir.

TÜRKİYE ELEKTRİK DAĞITIM A.Ş. (TEDAŞ):



Elektrik sektöründe özelleştirme çalışmaları ilgili kamu kuruluşlarının katılımı ile hazırlanan Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı, Hazine Müsteşarlığı, Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu ve İdare'nin katılımı ile oluşturulan ve Yüksek Planlama Kurulu'nun 17/03/2004 tarih ve 2004/3 sayılı Kararı ile kabul edilen "Elektrik Enerjisi Sektörü Reformu ve Özelleştirme Stratejisi Belgesi" çerçevesinde başlatılmıştır. Bu Belge'ye istinaden TEDAŞ 02/04/2004 tarih ve 2004/22 sayılı ÖYK Kararı ile özelleştirme kapsam ve programına alınmış, İdare tarafından TEDAŞ ve bağlı şirketleri ile ilgili olarak yeniden yapılandırma çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

ÖYK'nın 07/11/2005 tarih ve 2005/125 sayılı Kararı ile sermayesinin % 100'ü TEDAŞ'a ait olan ve elektrik dağıtım bölgelerinde dağıtım lisansı ile TEDAŞ'ın uhdesinde bulunan dağıtım sisteminin işletme hakkına sahip olan veya ileride sahip olacak dağıtım şirketlerinin hisselerinin blok olarak satışı öngörülmüştür.





TEDAŞ'ın hissedarı olduğu dağıtım şirketlerinden Başkent, Sakarya ve Meram Elektrik Dağıtım A.Ş. hisselerinin özel sektöre devri 2009 yılı içerisinde, Osmangazi, Çoruh, Yeşilirmak, Çamlıbel, Uludağ ve Fırat Elektrik Dağıtım A.Ş. hisselerinin özel sektöre devri ise 2010 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

25/09/2008 tarihinde özelleştirme ihalesi tamamlanan Aras Elektrik Dağıtım A.Ş. için en yüksek teklifi Kiler Alışveriş Hizmetleri Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş. 128,5 milyon ABD Doları bedel ile vermiş ancak Aras Elektrik Dağıtım A.Ş.'nin özelleştirme ihalesi ile ilgili olarak Danıştay tarafından 08/11/2010 tarihinde iptal kararı alınmış olup, İdare tarafından temyize başvurulmuştur.

10/11/2009 tarihinde başlatılan Van Gölü Elektrik Dağıtım A.Ş. özelleştirme ihalesi 18/02/2010 tarihinde sonuçlandırılmıştır. ÖYK'nın 01/11/2010 tarih ve 93 sayılı Kararı çerçevesinde Van Gölü Elektrik Dağıtım A.Ş. hisselerinin 100,1 milyon ABD Doları bedel ile en yüksek teklifi veren AKSA Elektrik Perakende Satış A.Ş. tarafından kurulan şirkete satışı için çalışmalar devam etmektedir.

18/03/2010 tarihinde başlatılan Boğaziçi, Gediz, Dic-

le, Trakya Elektrik Dağıtım A.Ş. özelleştirme ihaleleri 09/08/2010 tarihinde sonuçlandırılmıştır. 17/08/2010 tarihinde başlatılan Akdeniz, İstanbul Anadolu Yakası, Toroslar Elektrik Dağıtım A.Ş. ihaleleri 07/12/2010 tarihinde sonuçlandırılmıştır. 11/04/2011 tarih ve 2011/28 sayılı ÖYK Kararı çerçevesinde Gediz Elektrik Dağıtım A.Ş. hisselerinin özel sektöre devir çalışmaları sürdürülmüş ancak belirtilen ÖYK Kararı'nda yer alan teklif sahiplerinin ihale şartnamesi yükümlülüklerini yerine getirmemeleri nedeniyle Gediz Elektrik Dağıtım A.Ş. özelleştirme ihalesi iptal edilmiştir.

11/04/2011 tarih ve 2011/30 sayılı ÖYK Kararı çerçevesinde Akdeniz Elektrik Dağıtım A.Ş. hisselerinin özel sektöre devir çalışmaları sürdürülmüş ancak belirtilen ÖYK Kararı'nda yer alan teklif sahiplerinin ihale şartnamesi yükümlülüklerini yerine getirmemeleri nedeniyle Akdeniz Elektrik Dağıtım A.Ş. özelleştirme ihalesi iptal edilmiştir. 11/04/2011 tarih ve 2011/26 sayılı ÖYK Kararı çerçevesinde Boğaziçi Elektrik Dağıtım A.Ş. hisselerinin özel sektöre devir çalışmaları sürdürülmüş ancak belirtilen ÖYK Kararı'nda yer alan teklif sahiplerinin ihale şartnamesi yükümlülüklerini yerine getirmemeleri nedeniyle Boğaziçi Elektrik Dağıtım A.Ş. özel-





leştirme ihalesi iptal edilmiştir. ÖYK'nın 11/04/2011 tarih ve 2011/27 sayılı Kararı çerçevesinde Dicle Elektrik Dağıtım A.Ş. hisselerinin, ÖYK'nın 11/04/2011 tarih ve 2011/31 sayılı Kararı çerçevesinde İstanbul Anadolu Yakası Elektrik Dağıtım A.Ş. hisselerinin, ÖYK'nın 11/04/2011 tarih ve 2011/32 sayılı Kararı çerçevesinde Toroslar Elektrik Dağıtım A.Ş. hisselerinin özel sektöre devir süreçleri devam etmektedir.

ÖYK'nın 11/04/2011 tarih ve 29 sayılı Kararı çerçevesinde Trakya Elektrik Dağıtım A.Ş. için 575 milyon ABD Doları bedel ile ÖYK Kararı'nda ikinci sırada yer alan İC İçtaş İnşaat Sanayi ve Ticaret A.Ş. tarafından kurulan Şirket ile 30/12/2011 tarihinde hisse satışı sözleşmesi imzalanarak özel sektöre devir işlemleri gerçekleştirilmiştir.

4046 sayılı Kanun çerçevesinde 2009-2011 yılları içerisinde özel sektöre devir işlemleri tamamlanmış olan elektrik dağıtım şirketleri dikkate alındığında elde edilen toplam özelleştirme geliri tutarı 5.4 milyar ABD Doları olarak gerçekleşmiştir.

Elektrik dağıtım şirketlerinin özelleştirilmesi ihalelerine yönelik olarak çalışmalar Mckinsey Danışmanlık Hizmetleri Ltd. Şirketi, Coşar Avukatlık Bürosu ve Latham Watkins LLP Konsorsiyumu, Engin Serbest Muhasebecilik Mali Müşavirlik A.Ş.'den alınan danışmanlık hizmetleri çerçevesinde yürütülmüştür.



KAYSERİ VE CİVARI ELEKTRİK DAĞITIM A.Ş. :

ÖYK'nın 03/12/2009 tarih ve 2009/67 sayılı Kararı ile özelleştirme kapsam ve programına alınan Kayseri ve Cıvırı Elektrik Dağıtım A.Ş.'deki % 20 oranındaki hissenin satışına ilişkin özelleştirme ihalesi 25/01/2012 tarihinden itibaren yayımlanan ilanlarla başlatılmıştır.

ELEKTRİK ÜRETİM TESİSLERİ:



ÖYK'nın 27/12/2006 tarih ve 2006/100 sayılı Kararı ile özelleştirme programına alınan Elektrik Üretim A.Ş. (EÜAŞ)'ye ait Tercan, Kuzgun, Mercan, İkizdere, Çıldır, Beyköy, Ataköy Hidroelektrik Santralleri, Denizli Jeotermal Santrali ve Engil Gaz Türbinleri Santrali kuruluşu Mayıs 2007'de tescil edilen Ankara Doğal Elektrik Üretim ve Ticaret A.Ş. (ADÜAŞ) bünyesinde faaliyet göstermekte iken, Tercan, Kuzgun, Mercan, İkizdere, Çıldır, Beyköy ve Ataköy Hidroelektrik Santralleri ile Denizli Jeotermal Santrali'nin işletme hakkı verilmesi ve Engil Gaz Türbinleri Santrali'nin "satış" yöntemi ile özelleştirilmesine ilişkin ihale Mart 2008'de tamamlanmış ve ihale sonuçları dikkate alınarak ÖYK'nın 07/05/2008 tarih 2008/29 sayılı Kararı çerçevesinde Zorlu Doğal Elektrik Üretimi A.Ş.'ye 510 milyon ABD Doları bedelle 8 adet santralin (Engil Gaz Türbinleri Santralleri hariç) mülkiyet ADÜAŞ'da kalmak üzere işletme hakkı devri, Engil Gaz Türbinleri santralinin satışı 01/09/2008 tarihi itibarıyla yapılan sözleşmeler ile tamamlanmıştır. İşletme hakkı devri yapılmış olan santraller ile ilgili ADÜAŞ tarafından üretim, istihdam ve yatırım, revizyon faaliyetlerini konu alan takip çalışmaları yapılmaktadır.

ÖYK'nın 22/06/2009 tarih ve 2009/40 sayılı Kararı ile "satış" yöntemi ile özelleştirilmesine karar verilen ADÜAŞ'a ait Denizli İli, Sarayköy İlçesindeki yaklaşık 100.000 m² yüzölçümlü taşınmaz ve üzerindeki lojman ve tesislerin satışı ile ilgili olarak ADÜAŞ'a yetki verilmiş olup, özelleştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

ÖYK'nın 19/12/2011 tarih ve 2011/103 sayılı Kararı ile "satış" yöntemiyle özelleştirilmesine karar verilen Denizli İli, Sarayköy İlçesi, Karataş Köyü, 317 parsel numarasında kayıtlı taşınmazın satışı ile ilgili ADÜAŞ'a yetki verilmiş olup, ihalesi 20/02/2012'de tamamlanan söz konusu taşınmazın satışı ile ilgili onay süreci devam etmektedir. Ayrıca özelleştirme kapsam ve programına alınan Antalya İli, Manavgat İlçe-



sinde bulunan 3 adet taşınmaz İdare'nin 28/10/2011 tarih ve 966 sayılı Olur'u ile bedelsiz olarak ADÜAŞ'a devredilmiş, bu taşınmazlardan Antalya İli, Manavgat İlçesi, Evren Köyü 106 ada, 1 parseldeki 18.184 m² yüzölçümlü taşınmazın satış yöntemiyle özelleştirilmesine ilişkin ihale süreci tamamlanmış ve ÖYK'nın 09/01/2012 tarih ve 2012/03 sayılı Kararı ile anılan taşınmazın 12.020.000 TL bedelle Öz İnşaat Tur. Petrol Gıda San. Ltd. şirketine satılmasına karar verilmiş olup, özel sektöre devir süreci devam etmektedir.

TÜTÜN, TÜTÜN MAMÜLLERİ, TUZ VE ALKOL İŞLETMELERİ A.Ş. (TTA):



ÖYK'nın 02/11/2009 tarihli ve 2009/61 sayılı Kararı ile TTA Yaprak Tütün İşletmeleri ve Ticareti Dairesi Başkanlığı'nın taşra teşkilatında yer alan, yaprak tütün işletme müdürlüklerinin, yaprak tütün işleme fabrikası ve atölyelerinin, yaprak tütün bakım amirliklerinin aşamalı olarak kapatılmasına karar verilmiştir.

Buna göre, tütün üretim ve alım faaliyetlerinin sona ermesi nedeniyle tütün ambarlama, bakım, satış, sevkiyat biten, işgücü ve işyeri itibarıyla atıl hale gelen; 13 adet (A) Grubu Yaprak Tütün İşletme Müdürlüğü, 39 adet (B) Grubu Yaprak Tütün İşletme Müdürlüğü, Diyarbakır Yaprak Tütün İşleme Fabrikası Müdürlüğü ile 3 adet Yaprak Tütün Bakım Amirliği'nin faaliyetine son verilmiştir.

TTA'nın bağlı ortak ve iştiraklerinden;

- Kıbrıs Türk Tütün Endüstrisi Ltd. Şti.'de bulunan % 51 oranındaki (1. ihale iptal ile sonuçlanmıştır),
- Reytek Tütün Sanayi ve Ticaret A.Ş.'de bulunan % 48 oranındaki,

- JTI Central Asia LLP'de bulunan % 20 oranındaki (1. ihale iptal ile sonuçlanmıştır),

hisselerin özelleştirilmesine ilişkin çalışmalar devam etmektedir. Adı geçen şirketlerdeki kamu hisselerinin özelleştirmelerine ilişkin ihale hazırlık çalışmalarının bitimine müteakip 2012 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.

Ayrıca, mülkiyeti TTA'ya ait gayrimenkullerin özelleştirme işlemleri de devam etmektedir.

2011 yılında TTA'nın varlık satışı ve bedelli devrinden elde edilen gelirler ile bunlara ilişkin ayrıntılı veriler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir:

Tablo 17. TTA Varlık Satışı-Bedelli Devirler Verileri (ABD Doları)

| Özelleştirilen Varlık | Tutarı |
|-----------------------|-------------------|
| Varlık Satışı | 24.474.927 |
| Bedelli Devirler | 4.859.382 |
| TOPLAM | 29.334.309 |

Hâlihazırda TTA bünyesinde yaklaşık 11 milyon kg satılabilir tütün stoku mevcudu bulunduğundan, depolama kapasitesi yüksek, liman ve gümrük mahallerine yakın, modern ve tütün depolamaya en elverişli depolara sahip İzmir Yaprak Tütün İşletme Müdürlüğü ve Diyarbakır Yaprak Tütün İşletme Müdürlüğü anılan ÖYK Kararı uyarınca personel sayısı da azaltılarak mevcut tütünlerin bakımı, satışı, sevki ve diğer işleri yürütmek üzere görevlerine devam etmektedir. Tüm süreç sona erdiğinde bu işletmeler de kapatılarak

Tablo 18. TTA Varlık Satışı Verileri (ABD Doları)

| Varlık Satışı Uygulamaları | | | | |
|---|--|------------|-------------------|---------------------------------|
| No | Devredilen Taşınmazlar | Tarihi | Tutarı | Devralan Kuruluş |
| 1 | TEKEL - Ayvalık Sosyal Tesisi Taşınmazları | 23/03/2011 | 4.340.928 | Binbirgıda Tarım Ür. San. A.Ş. |
| 2 | TEKEL - Amasya-Merzifon'da 1 Taşınmaz | 07/04/2011 | 720.225 | Silverline Endüstri Tic. A.Ş. |
| 3 | TEKEL - Balıkesir'de 1 Taşınmaz | 21/04/2011 | 664.507 | Fatih DEMİRTAŞ |
| 4 | TEKEL - Manisa'da 1 Taşınmaz | 25/04/2011 | 3.487.448 | Keskinoğlu Tavukçuluk A.Ş. |
| 5 | TEKEL - Diyarbakır'da 1 Taşınmaz | 27/04/2011 | 463.773 | Durmaz Otomotiv Ltd. |
| 6 | TEKEL - Bursa-Mustafakemalpaşa'da 1 Taşınmaz | 10/05/2011 | 651.975 | Erhan AKBARUT |
| 7 | TEKEL - Denizli-Acıpayam'da 1 Taşınmaz | 23/05/2011 | 517.921 | Özdeveci Koll. Şti. |
| 8 | TEKEL - Denizli-Buldan'da 1 Taşınmaz | 11/07/2011 | 98.565 | Med Demircilik Ltd. |
| 9 | TEKEL - Muğla'da 1 Taşınmaz | 05/12/2011 | 5.407.342 | Demircioğlu İki Mermer Oto Ltd. |
| 10 | TEKEL - Samsun-İlkadim'da 1 Taşınmaz | 08/12/2011 | 28.521 | Muhtelif |
| 11 | TEKEL - İzmir-Konak-Alsancak'da 1 Taşınmaz | 09/12/2011 | 8.093.723 | Artüç Yapı San. A.Ş. |
| TOPLAM | | | 24.474.928 | |
| KAMU KURUMLARINA BEDELLİ DEVİR UYGULAMALARI | | | | |
| 12 | TEKEL - Adana-Seyhan'da 1 Taşınmaz | 13/07/2011 | 4.859.382 | Çukurova Kalkınma Ajansı |
| TOPLAM | | | 29.334.310 | |



TTA ve dolayısı ile kamu bu sektörden de tamamen çekilmiş olacaktır.

Destekleme alımlarına 4733 sayılı Kanun gereğince son verilmesi nedeniyle, ihtiyaç fazlası haline gelen Yaprak Tütün İşleme Atölyeleri, TTA Yönetim Kurulu Kararı ile kapatılmış ve kapatılmakta olup süreç içinde atıl hale gelen ihtiyaç fazlası depoların ve işletme birimlerinin kapatılmasına yönelik planlama çalışmaları halen devam etmektedir.

TTA'ya ait atıl taşınmazların ve işletme birimlerinin özelleştirilmesine ilişkin çalışmalar devam etmekte olup ihale hazırlıkları tamamlananların ihale ilanları yayımlanmaktadır.

TTA'ya ait bazı gayrimenkullerin bedeli mukabili bazı kurum, kuruluş ve belediyelere satışına/devrine veya ihale yoluyla özel şahıslara satışına ilişkin çok sayıda Kurul Kararı ve Başkanlık Kararı tesis edilmiştir ve edilmektedir.

ACISELSAN-ACIPAYAM SELÜLOZ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. :



Şirket'teki % 76,83 oranındaki İdare hissesinin özelleştirilmesini teminen son teklif verme tarihi, 22/09/2011 olmak üzere 22/07/2011 tarihinde ihaleye çıkmıştır. ÖYK'nın 19/12/2011 tarih, 2011/105 sayılı Kararı ile İdare hissesinin 1.9 milyar ABD Doları bedelle Verusa Girişim Sermayesi A.Ş.'ye satılmasına karar verilmiş, alıcının ihale şartnamesi çerçevesinde kurduğu Verusaturk Girişim Sermayesi Yatırım Ortaklığı ile İdare arasında hisse satış sözleşmesi imzalanacaktır.

1.1.8.Özelleştirme Sonrası Takip İşleri Grup Başkanlığı

2010 yılı ve önceki yıllarda satılan/devredilen ve satış/devir bedeli ödemeleri ile üretim, yatırım, istihdam vb. alıcı taahhütleri devam eden 79 şirket, işletme ve varlığın sözleşme hükümlerinin takibi yapılmış, bu kapsamda 3 şirketin faaliyetleri yerinde incelenmiş, 8 alıcıdan taksit bedellerinin gecikmeli olarak ödenmesi nedeniyle tahakkuk eden gecikme faizleri tahsil edilmiş, ödeme ve diğer yükümlülüklerini süresinde yerine getiren alıcıların teminat mektuplarının iadesi sağlanmıştır.

2010 yılı ve önceki yıllarda satılan/devredilen bazı şirket, işletme ve varlıkların satış/devir bedeli ödemeleri veya diğer alıcı taahhütleri için 2010 ve önceki yıllarda başlatılmış olan yasal takipler kapsamında yapılması gereken işlemler, ilgili kuruluşlar ve İdare Hukuk Müşavirliği ile koordinasyonlu olarak yürütülmüştür.

2010 yılı ve önceki yıllarda özelleştirilen ve 2011 yılı itibarıyla herhangi bir alıcı yükümlülüğü kalmayan diğer şirket ve işletmelerin özelleştirme sonrası faaliyetlerinin (üretim, istihdam, yatırım vb.) istatistikî amaçla izlenmesine devam edilmiştir.

2011 yılında satış/devir işlemi gerçekleştirilen 1 şirket ve 12 işletme ile 142 taşınmaz ve diğer varlık, satış kayıtları yapılarak izlemeye alınmıştır.

2011 yılındaki uygulama, tahsilat ve izleme sonuçlarına ilişkin olarak, Başkanlık Makamı, denetim mercileri ve ka-

muoyunun bilgisine sunulmak üzere raporlar hazırlanmıştır.

Ayrıca 2011 ve önceki yıllarda özelleştirilen şirket ve işletmeler ile ilgili olarak, İdare'nin satış sözleşmelerinden kaynaklanan yükümlülüklerinin yerine getirilmesini ve sözleşmelerde belirtilmeyen diğer hususlarda ortaya çıkan sorunların çözümünü teminen gerekli inceleme ve yazışmalar yapılmıştır.

1.1.9.Gayrimenkul İşlemleri Proje Grup Başkanlığı

2011 yılında da gayrimenkul mevzuatı kapsamında diğer proje grup başkanlıklarına her türlü teknik destek hizmeti sağlanmıştır. Bu kapsamda, tüm proje grup başkanlıklarının talepleri öncelikle değerlendirilmiş, kısa sürede sonuçlandırılmış, bu taleplerin her türlü platformda etkin bir şekilde takibi yapılmıştır. 2011 yılı içerisinde verilen hizmetlerin proje grup başkanlıkları çerçevesinde ayrımı aşağıda sunulmuştur:

1.Proje Grup Başkanlığı'na Verilen Hizmetler:

Maliye Hazinesi'ne ait 1. Proje Grup Başkanlığı sorumluluğundaki taşınmazlara yönelik araştırma-inceleme-değerlendirme raporları hazırlanmış ve imar plan çalışmaları yapılmıştır.

2. Proje Grup Başkanlığı'na Verilen Hizmetler:

Maliye Hazinesi'ne ait Fenerbahçe-Kalamış Yat Limanı'na yönelik imar planı çalışmalarına başlanılmış gerekli etütler yaptırılmıştır.

3. Proje Grup Başkanlığı'na Verilen Hizmetler:

EÜAŞ Genel Müdürlüğü'ne ait 56 adet akarsu santralinin kullanımında bulunan taşınmaz mallara ilişkin, EÜAŞ Genel Müdürlüğü'nden alınan belgeler ve mahalli tapu sicil müdürlükleri ile yapılan görüşmeler sonucu elde edilen bilgiler liste halinde düzenlenmiştir. EÜAŞ Genel Müdürlüğü'ne ait Kürtün, Tortum, Doğankent ve Özlüce Hidroelektrik Santrallerine ilişkin mahallinde yapılan incelemeler sonucunda detaylı raporlar hazırlanmıştır.

4. Proje Grup Başkanlığı'na Verilen Hizmetler:

TTA A.Ş.'ye ait 4. Proje Grup Başkanlığı sorumluluğundaki taşınmazlara yönelik araştırma-inceleme-değerlendirme raporları hazırlanmış ve imar plan çalışmaları yapılmıştır.

5. Proje Grup Başkanlığı'na Verilen Hizmetler:

TDİ A.Ş.'ye ait 5. Proje Grup Başkanlığı sorumluluğundaki taşınmazlara yönelik araştırma-inceleme-değerlendirme raporları hazırlanmış ve imar plan çalışmaları yapılmıştır.

6. Proje Grup Başkanlığı'na Verilen Hizmetler:

Maliye Hazinesi'ne, TCDD, Karayolları Genel Müdürlüğü'ne ve SEKA'ya ait 6. Proje Grup Başkanlığı sorumluluğundaki taşınmazlara yönelik araştırma-inceleme-değerlendirme raporları hazırlanmış ve imar plan çalışmaları yapılmıştır.



7. Proje Grup Başkanlığı'na Verilen Hizmetler:

TEDAŞ ve/veya bağlı dağıtım şirketleri hizmetlerinin ifası için ihtiyaç duyulan sahalara yönelik 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu kapsamında yönetim kurullarınca alınan kamu yararı kararları onaya tabi bulunmaktadır. Bu bağlamda; ilgili şirketlerin yönetim kurullarınca alınan ve İdare'ye intikal ettirilen toplam 79 adet "kamu yararı kararının" onaylanmalarına ilişkin muhtelif tarih/sayıli Başkanlık Makamı Olur'ları alınmıştır.

TEDAŞ ve/veya bağlı dağıtım şirketlerinin kullanımında bulunan ve/veya kullanımda bulunmamakla birlikte ihtiyaç duyulan toplam 45 adet parsel/sahaya yönelik olarak TEDAŞ ve/veya bağlı dağıtım şirketleri lehine (4046 sayılı Kanun'un 19/B ve 4628 sayılı Elektrik Piyasası Kanunu'nun 15/d maddeleri kapsamında) hak tesis edilmesi için Maliye Bakanlığı'na ve/veya ilgili valiliklere (defterdarlıklar) muhtelif tarih/sayıli yazılar ile talepte bulunulmuştur. Bu güne kadar talepte bulunulan sahaların bir kısmına yönelik hak tesisi taleplerimiz sonuçlanmıştır.

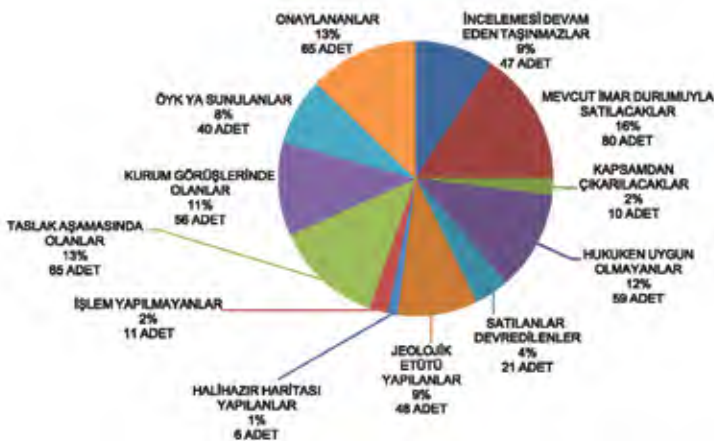
Ayrıca, gayrimenkullere ilişkin işlemlerin yönlendirilmesi konusunda TEDAŞ ile İdare arasında yapılmış bir çok yarışma bulunmaktadır.

TEDAŞ'a ait 7. Proje Grup Başkanlığı sorumluluğundaki taşınmazlara yönelik araştırma-inceleme-değerlendirme raporları hazırlanmış ve imar plan çalışmaları yapılmıştır.

8. Proje Grup Başkanlığı'na Verilen Hizmetler:

Kocaeli Gültepe D Tipi Otoyol Hizmet Tesisi'ne (Karayolları Genel Müdürlüğü) ilişkin imar planı çalışması yapılmaktadır. Maliye Hazinesi'ne ait 8. Proje Grup Başkanlığı sorumluluğundaki taşınmazlara yönelik araştırma-inceleme-değerlendirme raporları hazırlanmış ve imar plan çalışmaları yapılmıştır.

Grafik 10. Taşınmazlara Yönelik İmar Planına Esas Çalışmalar



9. Proje Grup Başkanlığı'na Verilen Hizmetler:

Maliye Hazinesi'ne ait 9. Proje Grup Başkanlığı sorumluluğundaki taşınmazlara yönelik araştırma-inceleme-değerlendirme raporları hazırlanmış ve imar plan çalışmaları yapılmıştır.

10. Proje Grup Başkanlığı'na Verilen Hizmetler:

Türk Şeker'e ait 3 adet fabrikanın gayrimenkul incelemesi ile 6 adet gayrimenkule ilişkin ifraz çalışması yapılmıştır.

Sümer Holding A.Ş.'ye ait Konya-TÜMOSAN taşınmazlarına yönelik araştırma-inceleme-değerlendirme raporları hazırlanmış ve imar plan çalışmaları yapılmıştır.

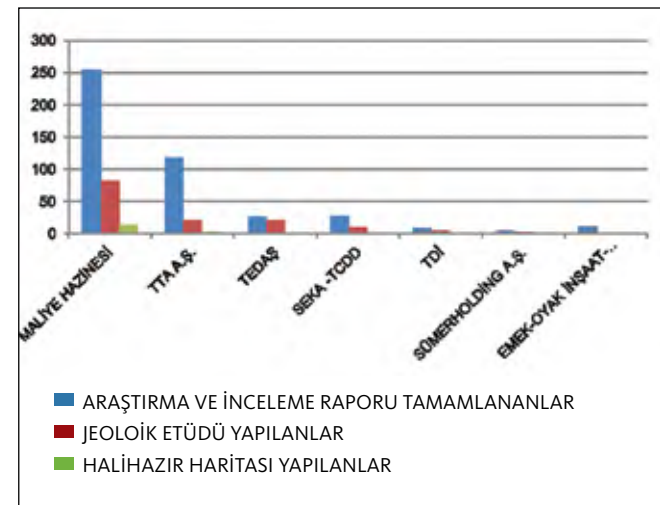
Proje Değerlendirme ve Hazırlık Daire Başkanlığı'na Verilen Hizmetler:

TCDD Genel Müdürlüğü'ne ait 24 adet gar sahası ile 13 adet taşınmazın, Maliye Hazinesi'ne ait 264 adet taşınmazın, İstanbul Fenerbahçe ve Kalamış Yat Limanları'nın özelleştirme kapsam ve programına alınmasına yönelik olarak inceleme, tespit ve envanter çalışmaları yapılmıştır.

Tablo 19. Yürütülen İmar Planı Çalışma Verileri

| Yürütülen İmar Planı Çalışmaları | | |
|----------------------------------|------------------------|------|
| No | İşlem Adı | Sayı |
| 1 | İmar Planı Değişikliği | 74 |
| 2 | Yeni İmar Planı | 15 |

Grafik 9. Kurum ve Kuruluşlar Bazında Yapılan İmar Planına Esas İşlemler





1.2. Danışma ve Denetim Birimleri Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.2.1. İç Denetim Birimi

2011 yılı içinde İç Denetim Programı gereğince;

- Yemekhane ve Çay Ocağı İşlemleri,
- Temizlik Hizmet Alımı İşlemleri,
- Adapazarı Şeker Fabrikası özelleştirme işlemleri,
- TCDD Mersin Limanı özelleştirme işlemleri,
- Danışmanlık ihaleleri işlemleri,
- Personel maaş ödemeleri işlemleri,

Denetlenmiştir.

2011 yılında, İç Denetim Birimi tarafından İdare gerçekleştirme görevlilerine yönelik olarak 26-30/09/2011 tarihleri arasında düzenlenen 5018 sayılı Kanun, İç Denetim, Fon Muhasebesi Açısından Harcama Belgeleri, Kamu Zararları ve Kamu Alacaklarının Tahsili konularında toplam 7 saat eğitim verilmiştir.

İç Denetim Birimi'nde görev yapan iç denetçiler tarafından 2011 yılında yapılan faaliyetlere ve düzenlenen raporlara ilişkin tablo aşağıda gösterilmiştir:

Tablo 20. İç Denetim Faaliyetleri

| Faaliyetin Çeşidi | Düzenlenen Rapor Adedi |
|-------------------|------------------------|
| Denetim | 7 |
| Danışmanlık | - |

2011 yılında yapılan denetim faaliyetlerinin ve düzenlenen raporların denetim türlerine göre dağılımını gösteren tablo aşağıda gösterilmiştir:

Tablo 21. İç Denetim Türleri

| Denetim Türü | Rapor Sayısı |
|----------------------------|--------------|
| Sistem Denetimi | 7 |
| Uygunluk Denetimi | 7* |
| Mali Denetim | - |
| Performans Denetimi | - |
| Bilgi Teknolojisi Denetimi | - |

* Denetimler, sistem ve uygunluk denetimi şeklinde yapılmıştır. Dolayısıyla düzenlenen rapor sayısı toplam 6'dır.

1.2.2. Hukuk Müşavirliği

Takip edilmekte olan davaların genel durumlarını gösterir tablo yukardaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 22. Dava Durum Verileri/Sayıları

| İdari Dava | | | Adli Dava | | |
|----------------------|---------------------|------------|----------------------|---------------------|------------|
| 2010 Yılına Devreden | 2010 Yılında Açılan | Devam Eden | 2010 Yılına Devreden | 2010 Yılında Açılan | Devam Eden |
| 4200 | 251 | 3733 | 53 | 20 | 78 |

Diğer yandan, Hukuk Müşavirliği tarafından İdare'nin diğer birimlerince talep edilen görüş ve uygunluk taleplerine verilen cevaplar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

Tablo 23. Diğer İşler Dağılımı

| Konu | Adet |
|-------------------------|------|
| Genel Mütalaalar | 135 |
| ÖYK Karar Taslağı | 124 |
| İhale İlanı ve Şartname | 29 |
| Sözleşme Taslağı | 38 |

1.2.3. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

1.2.3.1. Mali Hizmetler Fonksiyonu

1.2.3.1.1. İdare Bütçesi-Kesin Hesabının Hazırlanması

İdare bütçesi ve kesin hesabı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanmaktadır.

Bütçe takvimine uygun olarak, İdare birimlerince hazırlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilen 2012-2014 dönemi bütçe ve yatırım teklifleri Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve Bütçe Hazırlama Rehberi ile Yatırım Genelgesi ve eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberine göre gerekli konsolide işlemleri yapılarak, Maliye Bakanlığınca öngörülen tarihte bütçe teklifleri Maliye Bakanlığı'na, yatırımlara ilişkin teklifler ise Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmiştir.

Maliye Bakanlığı ile İdare bütçe teklifi, Kalkınma Bakanlığı ile yıllık yatırım programı teklifi üzerinde görüşmeler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Cari ve transfer harcamaları konusunda Maliye Bakanlığı, yatırım harcamaları konusunda Kalkınma Bakanlığı ile yapılan görüşmeler ve alınan vizeler sonucuna göre, Türkiye Büyük Millet Meclisi (TBMM)'ne sunulmak üzere İdare Bütçe Tasarısı hazırlanıp, Maliye Bakanlığı'na teslim edilmiştir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan 2012 Yılı Bütçe Tasarısı ile bir önceki yılın Kesin Hesap Kanunu Tasarısı, Üst Yönetici'ye sunulduktan sonra basılarak, TBMM'ye sunulmuştur.

TBMM'de, gerek Plan ve Bütçe Komisyonu'nda gerekse Genel Kurul'da yapılan görüşmelere ilişkin teknik hazırlıklar (Bakan'ın bütçe sunuş konuşması, görüşmeler sırasında Bakan'a sorulabilecek muhtemel sorular vb.) ile görüşmeler



sırasında Sayın Bakan'a sorulan sorulardan yazılı cevap verilecek olanlar belirlenmiş, gerekli cevapların hazırlanması işlemleri yine, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmüştür.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan 2012 Yılı Bütçesi ile 2010 Yılı Kesin Hesap Kanunu TBMM'de onaylanarak 29/12/2011 tarihli ve 28157 mükerrer sayılı Resmi Gazete'lerde yayımlanmıştır.

1.2.3.1.2. Performans Programının Hazırlanması



İdare 2009-2013 Stratejik Planı'nın bir yıllık planlama ayağı olan 2012 Yılı Performans Programı'nın hazırlık çalışmaları kapsamında, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından harcamacı birimlere bütçe ve performans programı hazırlık süreci hakkında gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Performans Programı çalışmaları çerçevesinde stratejik planla uyumlu olarak, performans hedef ve göstergeleri belirlenmiş ve maliyetlendirme süreci başlatılmıştır.

Orta Vadeli Mali Plan'da yer alan bütçe büyüklüklerine göre gerekli revizyon işlemleri yapılarak, 2012 Yılı Performans Programı tamamlanmıştır.

Çalışmaları tamamlanmış olan 2012 Yılı Performans Programı, bütçe teklifleri ile birlikte Maliye Bakanlığı ve Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmiştir.

Performans Programı, Merkezi Yönetim Bütçe Kanun Tasarısı'nın TBMM'ye sunulmasını müteakiben bu Tasarıda yer alan büyüklüklere göre tekrar revize edilerek, Plan ve Bütçe Komisyonu'nun bilgisine sunulmuştur.

Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'ndaki bütçe büyüklüklerine göre nihai şekli verilen İdare Performans Programı, İdare web sitesinde yayımlanarak, kamuoyuna duyurulmuştur.

1.2.3.1.3. İdare 2012 Yılı Yatırım Programı'nın Hazırlanması

Orta Vadeli Program ve Orta Vadeli Mali Plan, Yatırım Genelgesi ve eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberi'nde yer alan makro politikalar, hedef ve gösterge niteliğindeki temel ekonomik büyüklükler dikkate alınarak, İdare 2012 Yılı Yatırım Programı Önerisi'nin hazırlanması amacı ile 2011 yılı haziran ayında İdare birimlerine yatırım projelerinin hazırlanmasını ve Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmek üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmesi istenmiştir. Kalkınma Bakanlığı ile yapılan görüşmeler neticesinde yatırım projelerinin son şekli verilerek ekim ayında Kalkınma Bakanlığı'nda TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'na gönderilmek üzere vize işlemleri yapılmıştır.

Üçer aylık dönemler halinde Kalkınma Bakanlığı'na gönderilecek Yatırım İzleme Raporları'nın hazırlanması amacıyla,

ilgili yatırımcı birimlerden yatırım projelerinin uygulama durumları istenmiş, birimlerden gelen bilgiler konsolide edilerek Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmiştir.

Yıllık yatırım değerlendirme raporu hazırlanarak ve mart ayı içerisinde Sayıştay'a, Maliye Bakanlığı'na ve Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmesi sağlanmıştır.

1.2.3.1.4. 2011 Yılı Programı'nın İzlenmesi

2011 Yılı Programı'nda, İdare'nin sorumlu olduğu eylemlerin uygulamasının takibi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. İdare'nin sorumlu olduğu 2 eylemin uygulama sonuçları, Kalkınma Bakanlığı'na iletilmek üzere ilgili birimlerden mart, haziran, eylül ve aralık aylarını takip eden ilk hafta içerisinde bir rapor halinde istenmiş ve sonuçlar Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmiştir.

Yine, 2011 Yılı programında yer alan ve İdare'nin sorumlu olduğu tedbirlerin zamanında yerine getirilebilmesi konusunda ilgili birimler bilgilendirilmiştir.

1.2.3.1.5. 2012 Yılı Programı'nın Hazırlanması

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ilgili İdare birimlerinden 2012 Yılı Programı teklifleri talep edilmiş, birimlerden gelen tedbirler konsolide edilerek, Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmiştir.

1.2.3.1.6. Ayrıntılı Finansman Programı

2011 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun 16/12/2010 tarih ve 6091 mükerrer sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmesini müteakip, 5018 sayılı Kanun'unun bütçe ödeneklerinin kullanılmasına ilişkin 20. maddesine göre Maliye Bakanlığınca yayımlanan Ayrıntılı Finansman Programı ile ilgili tebliği uyarınca, ocak ayı içerisinde 2011 yılı İdare Gelir-Gider Ayrıntılı Finansman Programı hazırlanarak Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.

2011 mali yılı için Ayrıntılı Harcama Programı hazırlanarak vize edilmek üzere Maliye Bakanlığı'na gönderilmiş ve vize edilen ödenekler 3'er aylık dönemler halinde kullanılmıştır.

1.2.3.1.7. Ödenek Gönderme Belgeleri

Ocak, nisan, temmuz ve ekim ayları olmak üzere 3'er aylık dönemler halinde ödeneklerin serbest bırakılması işlemleri yapılarak, ödenek gönderme belgeleri düzenlenmiş ve harcama yetkililerine imzalatılmıştır. 2011 yılında toplam 28 adet icmal ve eki 28 adet Ödenek Gönderme Belgesi'nin gerekli kontrolleri yapılarak işlemi sonuçlandırılmıştır.

1.2.3.1.8. Ödenek Aktarma İşlemleri

2011 yılında İdare bütçe tertipleri arası veya ilave ödenek için 2 adet ödenek aktarma işlemi yapılmıştır. Bu aktarmaların toplam tutarı 1.180.800 TL'dir.

1.2.3.1.9. 2011 Yılı Mali Durum ve Beklentiler Raporu

5018 sayılı Kanun'un 30. maddesi gereğince altı aylık dönemler halinde hazırlanan (ocak-haziran/temmuz-aralık)



2011 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu, İdare web sayfasında kamuoyunu bilgilendirmek üzere yayımlanmıştır.

1.2.3.1.10. Taşınır Mal Yönetmeliği Kapsamında Yapılan İş ve İşlemler

18/01/2007 tarihli ve 26407 sayılı Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, taşınır kayıt ve kontrol yetkililerinden alınan taşınır hesap cetvellerini konsolide etmiş, İdare Taşınır Kesin Hesap Cetveli ile Taşınır Hesabı İcmal Cetvelini üst yönetici adına hazırlamış ve bunları mayıs ayının başında bütçe kesin hesap cetveleri ile birlikte Maliye Bakanlığı'na ve Sayıştay'a göndermiştir.

1.2.3.1.11. Kamu Zararı İşlemleri/Kişilerden Alacaklar İşlemleri

Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik çerçevesinde 2011 yılında 37 adet kamu zararı/kişilerden alacaklar dosyası açılmış olup, ilgililer adına toplam 44.345 TL tutarında alacak hesaplara alınmıştır. 2011 yılı ile daha önceki yıllarda açılan alacak dosyalarının takibi sonucunda 48.160 TL alacak tahsil edilmiştir. Kapatılmayan dosyaların takibi sürdürülmektedir.

1.2.3.1.12. İç Kontrol İş ve İşlemleri

5018 sayılı Kanun'un 60. maddesi, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 8. maddesi, Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 5. maddesi ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmakla görevli birim olarak belirlenmiştir.

Bu doğrultuda 24/03/2006 tarihli ve 308 sayılı Başkanlık Olur'u ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde bir iç kontrol birimi oluşturulmuştur.

2011 yılında İdare birimlerinde görev yapan personele ait harcırah giderlerinin kontrolü yapılmıştır. İdare'nin 2011 yılı harcama birimleri itibarıyla harcırah giderleri aşağıdaki tabloda görüleceği üzere toplam 124.791 TL'dir.

1.2.3.2. Stratejik Plan Fonksiyonu

1.2.3.2.1. Stratejik Plan (2009-2013) Kapsamında Yapılan İşler

5018 sayılı Kanun'da değişiklik yapan 5436 sayılı Kanun ile Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik çerçevesinde İdare'nin 2009-2013 dönemini kapsayan stratejik plan çalışmaları 01/01/2006 tarihinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın kurulması ile başlatılmıştır.

İdare'nin yol haritası olan 2009-2013 Stratejik Planı ile devletin denetleyici ve düzenleyici rolünün artıran, devlet eliyle sürdürülen ekonomik faaliyetlerin özel sektöre devriyle vatandaşlara daha kaliteli, daha hızlı ve güvenilir kamu hizmeti verilmesini sağlamak hedeflenmektedir.

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlara Dair Tebliğ'de; "61. Hükümetin kurulma tarihi olan 6 Temmuz 2011'den itibaren en geç üç ay içinde ilgili bakan onayı ile stratejik planların yenilenebileceği" belirtilmektedir. Bu doğrultuda Bakanlık Makamı'ndan alınan ilgi Olur'la 2013-2017 dönemini kapsayacak olan ikinci beş yıllık İdare Stratejik Planı'nın hazırlık çalışmaları başlatılmıştır.

1.2.3.2.2. Faaliyet Raporunun Hazırlanması

5018 sayılı Kanun ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik gereğince, İdare 2009-2013 Stratejik Planı'nın bir yıllık uygulaması olan 2011 Yılı Faaliyet Raporu'nun hazırlık çalışmaları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın koordinesinde harcamacı birimlerle katılımcı bir şekilde 2011 yılı nisan ayı içerisinde hazırlanmış, İdare web sayfasında yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

Tablo 24. İdare Harcama Birimleri Bazında Geçici Görev Yolluğu Verileri (₺)

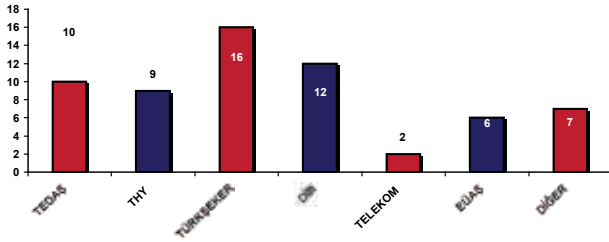
| Harcama Birimi | Yurtiçi Geçici Görev Yolluk Tutarı | Yurtdışı Geçici Görev Yolluk Tutarı | Toplam Tutar |
|--|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| Özel Kalem | 6.379,21 | 7.700,35 | 14.079,56 |
| İdari ve Mali İşler Daire Bşk.lığı | 271,82 | - | 271,82 |
| Personel ve Eğitim Daire Bşk.lığı | 393,00 | - | 393,00 |
| Strateji Geliştirme Daire Bşk.lığı | 932,88 | 4.568,72 | 5.501,60 |
| Hukuk Müşavirliği | 12.896,65 | - | 12.896,65 |
| Basın ve Halkla İlişkiler Daire Bşk.lığı | 220,00 | - | 220,00 |
| Proje Grup Bşk.lıkları | 58.105,74 | 33.322,70 | 91.428,44 |
| TOPLAM | 79.199,30 | 45.591,77 | 124.791,07 |



1.2.3.2.3. Soru Önergeleri

29/11/2003 tarih ve 25301 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren İdare Teşkilat ve Görev Yönetmeliği ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na verilen, İdare ile ilgili soru önergeleri ve bilgi taleplerine ilişkin görevler kapsamında 2011 yılında 62 adet soru önergesinin cevabı hazırlanarak Bakanlık Makamı'na imzaya sunulmuştur.

Grafik 11. Soru Önergelerinin Kuruluş Bazında Dağılımı



1.2.3.2.4. ÖYK Kararları ve Olurlar

29/11/2003 tarih ve 25301 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren İdare Teşkilat ve Görev Yönetmeliği ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na verilen ÖYK Kararları ile Olur'ların takibi ve arşivlenmesi iş ve işlemlerini yürütmek görevi kapsamında 2011 yılında 108 adet ÖYK kararı işleme konulmuş, diğer İdare birimlerinden gelen 250 adet Bakanlık Olur'u ile 1074 adet Başkanlık Olur'unun kayıtları yapılmış, kasada muhafazaları sağlanmıştır.

1.2.3.2.5. AB ve Uluslararası İlişkiler Kapsamında Yapılan İş ve İşlemler

- Hazine Müsteşarlığı koordinasyonunda yürütülmekte olan Kurumsal Yönetişim ve KİT Envanteri konularında, Müsteşarlığın T.C. Daimi Temsilciliğince gönderilen çeşitli Soru Kâğıtları (Questionnaire) doldurularak elektronik ortamda Hazine Müsteşarlığı üzerinden Daimi Temsilciliğe gönderilmiştir.
- Sermaye Piyasası Kurulu'nun da OECD Kurumsal Yönetim Komitesi Ulusal Eşgüdüm Birimi olarak görev almış olması nedeniyle, OECD Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından hazırlanan Kurumsal Yatırımcı ve Temel Sahiplik Fonksiyonları'na (Institutional Investors and Key Ownership Functions) ilişkin sorular cevaplandırılarak anılan Komite'ye gönderilmiştir.
- OECD Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee) tarafından hazırlanan ve üye ülke kamu kuruluşlarının daha etkin ve verimli çalışmasını sağlamak ve yeni stratejilerin geliştirilmesini tesis etmek üzere bir dizi sorular cevaplandırılmak üzere İdare'ye gelmiştir. Anılan çalışma için bağımsız olarak seçilen bir Danışman, İdare tarafından seçilen altı (6) yönetim/denetim kurulu üyesi ile yönetim kurullarının rolü, oluşumu, atamaları, eğitimi, huzur hakları, etkinliği konularında 20'şer dakikalık bir telefon mülakatı

yapmış ve çalışmaya ilişkin sonucu İdare'ye bildirmiştir.

- "Programme Implementation Report (PIR) Survey" uygulaması ile ilgili olarak 2007 yılında başlatılan çalışmalar sonucunda excel formatında hazırlanan değerlendirme tablolarında İdare'yi ilgilendiren bölümler bir not şeklinde Daimi Temsilciliğe gönderilmiştir.
- Karma Ekonomik Konsey Toplantıları'na hazırlık niteliğinde, Türkiye, İran, Katar, Birleşik Arap Emirlikleri ve Suudi Arabistan toplantılarına özelleştirme konularında raporlar hazırlanmıştır.
- Dünya Ticaret Örgütü, ticaret politikalarını gözden geçirme çerçevesinde hazırlanan 5. İnceleme Raporu'nda İdare'yi ilgilendiren çeşitli alanlarda bilgi notları hazırlanmış ve raporun son aşamasına kadar olan süreçte çeşitli güncellemeler yapılmıştır.
- Dünya Bankası 3. Program Amaçlı Çevresel Sürdürülebilirlik ve Enerji Sektörü Kalkınma Politikası Kredisi kapsamında hazırlanan Rapor'a özelleştirme ile ilgili gerekli katkılar verilmiştir.
- Dış finansman ihtiyacının karşılanması amacıyla Amerikan Tahvil Piyasası'nda halka arz yoluyla tahvil ihracı gerçekleştirilmesini teminen ekonomik ve politik gelişimi içeren bir Prospektüs (İzahname) hazırlığında kullanılmak üzere özelleştirme ile ilgili son durum hakkında ayrıntılı bir bilgi notu Hazine Müsteşarlığı'na sunulmuştur.
- Hazine Müsteşarlığı'nın Dünya Bankası tarafından sağlanan mali ve teknik destek çerçevesini oluşturan Ülke İşbirliği Stratejisi (CPS) Programı Tamamlama Raporu çerçevesinde İdare görüşüne katkı sağlanmış ve Hazine Müsteşarlığı'na gönderilmiştir.
- Orta Doğu ve Kuzey Afrika (MENA) ülkelerinde faaliyet gösteren kamu iktisadi kuruluşlarında Kurumsal Yönetişim Görev Gücü Toplantısı 05-06 Nisan 2011 tarihlerinde Fas Krallığı'nın başkenti Rabat'da gerçekleştirilmiştir. Anılan toplantıya İdare'yi temsilen katılım sağlanmıştır.
- OECD Kurumsal Yönetişim Komitesi kapsamında faaliyetlerini sürdüren Kamu Varlıklarının Özelleştirilmesi ve Yönetişimi Çalışma Grubu (Working Party on State Ownership and Privatisation Practices) Toplantısı 29-30 Mart 2011 tarihlerinde Fransa'nın başkenti Paris'te gerçekleştirilmiş olup, anılan toplantıya İdare'yi temsilen katılım sağlanmıştır.
- OECD İrtibatlı Kurumlar 8. Toplantısı 08/02/2011 tarihinde Dışişleri Bakanlığı'nda gerçekleştirilmiş olup, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'ndan katılım sağlanmıştır.
- TİKA koordinatörlüğünde yürütülen "Türkmenistan Kamu Teşekküllerinin Özelleştirilmesi Konusunda İşbirliği Projesi" çerçevesinde İdare'yi temsilen Strateji Geliştirme Daire Başkanı Ramazan ÖRKAN ile Uzman



Ahmet Küşat YAZICIOĞLU ön görüşmelerde bulunmak üzere 04-08/07/2011 tarihleri arasında Aşkabat'a bir gezi düzenlemişlerdir.

- Gezi sonrasında düzenlenen “Özelleştirme Gezisi İnceleme Raporu”nda; Türkmenistan Hükümeti'nin 2030 yılına kadar enerji sektörü dışında GSMH'nin % 70'i oranında bir özelleştirme programını hedeflediği, İdare tarafından uzun döneme yaygın bir çalışma programının hazırlanarak TİKA koordinatörlüğünde uygulamaya geçirilmesi konusunda bir mutabakatın sağlandığı, Türkiye'nin özelleştirme konusundaki tecrübelerinden en üst düzeyde yararlanılmasına imkân sağlamak üzere Türkmenistan Ekonomi ve Geliştirme Bakanlığı bünyesinde kurulan Özelleştirme Müdürlüğü uzmanlarına yönelik olarak bir heyetin Türkiye'de bir çalışma ziyaretinde bulunmalarının yararlı olacağı, bu sebeple Türkmen heyetin Türkiye'yi ziyareti konusunda TİKA nezdinde mutabakat sağlandığı belirtilmiştir.



- Türkmenistan Ekonomi Bakanlığı Özelleştirme Müdürlüğü'nden 4 müdür ve uzmandan oluşan Heyet 13-17 Aralık 2011 tarihleri arasında Türkiye'ye bir çalışma ziyaretinde bulunmuşlardır. Türkmenistan Hükümeti'nin enerji sektörü dışındaki sınıai kuruluşlarının özelleştirilmelerini hedeflemesi sebebiyle, bu ülkede faaliyet gösteren belli başlı işletmelerden çimento, demir çelik, gübre, otelcilik, havaalanı işletmeciliği gibi sektör kuruluşları gezi programına alınmıştır.
- Bu bağlamda Limak Ankara Çimento, Rixos Grand Ankara Oteli, Kardemir Karabük Demir ve Çelik Fabrikaları, İstanbul Gübre Sanayii, İstanbul Büyükşehir Belediyesi Kaynak Geliştirme ve İştirakler Daire Başkanlığı ile TAV Genel Müdürlüğü ve Atatürk Hava Limanı İşletmesine bir inceleme gezisi düzenlenmiştir. Ayrıca, İdare ve TİKA ile birlikte Sermaye Piyasası Kurulu, Rekabet Kurumu ve İMKB gibi kuruluşlara da bir dizi ziyaret gerçekleştirilmiştir.
- Avrupa Birliği ile yürütülen çalışmalar kapsamında, Avrupa Birliği ile devam eden müzakere sürecinin yanı sıra, tarama sürecinde ilgili fasılların (sermayenin serbest dolaşımı, ekonomik ve parasal politika, mali hizmetler, enerji, işletmeler ve sanayi politikaları,

ulaştırma) alt komite toplantılarına katılım sağlanmış, özelleştirme uygulamaları ile ilgili güncel gelişmeler ve 2011-2012 dönemine ait genel bir özelleştirme uygulama takvimi Avrupa Birliği Genel Sekreterliği'ne iletilmiştir.

- “Avrupa Birliği Müktesebatının Üstlenilmesine İlişkin Türkiye Ulusal Programı”nın koordinasyonu ve izlenmesi görevi Avrupa Birliği Genel Sekreterliği tarafından yapılmakta olduğundan, Avrupa Birliği kapsamında özelleştirmeye ilişkin hususlar anılan kurumla koordineli bir şekilde takip edilmiş, buna ilişkin bilgilerin güncellenmesi sağlanmıştır.
- Avrupa Birliği Avrupa Kömür Çelik Topluluğu ürünleri alt komite toplantılarına katılım sağlanmış olup, sunumlar yapılmıştır.
- Ekonomik İşbirliği Teşkilatı'na (EİT/ECO) bağlı üye ülkeler 5. Özelleştirme İdareleri Yüksek Düzeyli Uzmanlar Grubu ve 6. Özelleştirme İdareleri Başkanları Toplantıları'nın İran'ın başkenti Tahran'da 03-04 Eylül 2011 tarihlerinde toplanacağı planlanmışken, anılan toplantıların daha sonradan 2012 yılına ertelendiği Teşkilat Genel Sekreterliği tarafından bildirilmiştir.
- Başbakanlık Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı ile Maliye Bakanlığı Başhukuk Müşavirliği ve Muhakemat Genel Müdürlüğü koordinasyonunda yürütülmekte olan “Saydamlığın Artırılması Eylem Planı”na ilişkin çalışmalar İdare Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı katılımıyla yürütülmekte olup, konu ile ilgili düzenlenen çeşitli toplantılara katılım sağlanmıştır.



- Uluslararası Kredi Derecelendirme Kuruluşlarından Fitch ve NICE temsilcilerinden oluşan heyetler İdare'yi ziyaret etmişler ve gerçekleştirilen özelleştirme uygulamaları hakkında bilgilendirilmişlerdir.
- Singapur kökenli Tamasek Holding yetkililerinden oluşan bir heyetin Türkiye ziyareti kapsamında, Dışişleri Bakanlığı'nda gerçekleştirilen toplantıya İdare'yi temsilen katılım sağlanmıştır.

1.2.3.2.6. ISBN ve ISSN Numarası Verilmesi

İdare birimleri tarafından hazırlanan yayınlara, ISBN (Uluslararası Standart Kitap Numarası) ve ISSN (Uluslararası



sı Standart Süreli Yayın Numarası) numaralarının alınması Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir.

Bu kapsamda 2011 yılında İdare birimleri tarafından yayımlanan 2 adet yayın, İdare yayın kataloguna kaydedilmiş ve ISBN numarası alması sağlanmıştır.

1.2.3.3. Yönetim Bilgi Sistemi Fonksiyonu

İdare yönetim bilgi sistemi ile karar destek sistemini tasarlamak, yazılımını kurmak, işletmek, geliştirmek, güvenliğini sağlamak, güncelleştirmek, diğer yönetim bilgi sistemleri ile entegrasyonunu ve bunun sürdürülebilirliğini sağlamak görevi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na verilmiştir.

Bu kapsamda İdare 2009-2013 Stratejik Planı'nda yer alan "İş süreçleri bilgi yönetiminin etkinleştirilmesini sağlayacak biçimde tasarlanacaktır" ve "Yönetim Bilgi Sistemi ile nihai karar vericilere yardımcı olacak karar destek sistemleri kurulacaktır" hedeflerini gerçekleştirmek üzere Özelleştirme Yönetim Bilgi Sistemi ve Karar Destek Sistemi (ÖYBS-KDS) kurulmasına karar verilmiştir. Yazılım için 2009 yılında İnova Bilişim Çözümleri A.Ş. ile sözleşme imzalanmış, programın test amaçlı kullanımı Ekim 2009 tarihinde başlamıştır. ÖYBS ve KDS'nin canlı olarak kullanımına ise 18/01/2010 tarihinde geçilmiştir. 2011 Yılı içerisinde bu sistemden yararlanılarak raporlar ve brifingler, vb. çalışmalar yürütülmüştür.

1.2.4. Basın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı

2011 yılı içerisinde medya takip hizmeti aracılığı ile günlük basın kupürleri oluşturulmuş, gerekli mercilere dağıtım yapılmış ve elektronik ortamda da gerek idare çalışanlarına gerekse kamuoyuna ulaştırılması sağlanmıştır. Gerek görülen durumlarda gerçeğe uymayan yayınlara karşı tezkip ve düzeltmeler yapılmıştır. Bu anlamda 2011 yılında 2 tezkip hazırlanıp ilgili makamlara gönderilmiş ve internet sitesinde de yer alması sağlanmıştır.

Anlaşmalı olunan Medya Takip Ajansı aracılığıyla Sn. Bakan, İdare, kapsam ve programdaki kuruluşlara ilişkin haberler (AA, İHA, ANKA ve Cihan Haber Ajansları) takip edilerek Makam'a sunulmuştur.

Özelleştirme uygulamalarının belli aşamalarında kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla, çeşitli ajans, gazeteler ve televizyonlara 50 adet basın açıklaması yapılmış, bu açıklamalar e-posta yoluyla idare çalışanlarına ve web sitesi ile de kamuoyuna ulaştırılmıştır.

Basın mensuplarından gelen özel görüşme talepleri, İdare Başkanı'na bildirilerek değerlendirme yapılmış ve taleplerin karşılanması sağlanmıştır.

İdare faaliyetlerine ilişkin olarak basın mensupları, kamuoyu ve idare çalışanlarından gelen bilgi talepleri karşılanmıştır.

İdare çalışmalarını duyurmak ve kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla oluşturulan www.oib.gov.tr adresli internet sitesinde yer alan bilgiler güncelleştirilmiş ve geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapılmıştır. Anlaşmalı ajans aracılığıyla alınan kararlar çerçevesinde web sayfasında değişiklikler yapılmaya başlanmış olup, İdare kurumsal web sayfası en kısa zamanda yenilenmiş içeriğiyle hizmete girecektir.

Yine kamuoyuna sunmak amacıyla, özelleştirme faaliyetlerine ilişkin Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanan rapor ve tablolar güncelleştirilmiş, gerekli durumlarda yenileri hazırlanarak sunulmuştur.

Ayrıca, 4046 sayılı Kanun'un 17. maddesinin (f) bendi, "Kuruluşların özelleştirme programına alınmalarına ve özelleştirme uygulamaları sonucu nihai devir işlemlerinin onaylanmasına ilişkin kararlar Resmi Gazete'de yayımlanır" hükmünü amirdir. Söz konusu madde çerçevesinde 2011 yılı içerisinde 60 adet ÖYK Kararı ile 10 adet İdare Kararı olmak üzere toplam 70 adet kararın Resmi Gazete'de yayımlanması sağlanmıştır.

Yıl içinde, 92 kuruluş ve tesis/varlık için 23 ihale ilanı, 5 süre uzatım ilanı ve 1 düzeltme ilanı ve 3 ihale iptali olmak üzere, toplam 32 özelleştirme ihale ilanı çeşitli medya araçlarında ve resmi gazetede yayımlanmıştır. Ayrıca 8 adet danışmanlık ön yeterlilik ilanının çeşitli gazetelerde yayımlanması sağlanmıştır.

Özelleştirme kapsamındaki kuruluşların satışlarına ilişkin ihale duyurularının, gerek yatırımcılardan gelen talepler üzerine, gerekse proje grup başkanlıklarından gelen öneri üzerine potansiyel yatırımcılara ihalenin duyurulması amacıyla davet mektupları gönderilmiş ve duyuruların internet sitesinde yer alması sağlanmıştır.

Özelleştirme kapsamındaki kuruluşların ihale duyurularının çeşitli medya araçlarında ve Resmi Gazete'de yayımlanmasını müteakip gelen faturaların kontrolü ve ödenmek üzere İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na intikali sağlanmıştır.

Özelleştirme çalışmalarına ilişkin ilan, reklam, tanıtım ve halkla ilişkiler ile benzeri her türlü konuda hizmet veren ULTRARPM Radar Reklam Pazarlama Müşavirlik A.Ş. ile sözleşme süresi 29/11/2011 tarihinde sona ermiştir. Söz konusu hizmetin alımına ilişkin yeniden açılan danışmanlık ihalesi sonucunda, NETVİZYON Tanıtım Organizasyon Basın Yayın Danışmanlık Bilişim Turizm Eğitim Tic. Ltd. Şti. ile 30/11/2011 tarihinde sözleşme imzalanmıştır.

Ayrıca anlaşmalı olunan ajans aracılığıyla ilan metinlerinde yenilik yapılmış, medya planlamasında erişim yüksekliğine daha fazla önem verilmiştir.

İhale aşamasında olan kuruluş/tesis ve varlıklar için yapılan nihai pazarlık görüşmelerinin organize edilmesi, görüşmelerin kayıt altına alınması ve sonuçlarının internet aracılığı ile duyurulması konusundaki çalışmaları yürütülmüştür.



Özelleştirme uygulamaları sonucunda sözleşme imzalanarak, devir teslim töreni yapmak isteyen yatırımcılara organizasyon konusunda gerekli destek sağlanmıştır.

Daire bünyesinde yer alan Bilgi Edinme Birimi'ne gelen soru ve talepler değerlendirilerek gerekli durumlarda ilgili birimlerin de katkısı ile karşılanmıştır. Özelleştirme veya İdare ile ilgisi görülmeyen talepler reddedilmiştir. Söz konusu birimin çalışmalarına ilişkin gelen başvurular ve değerlendirme sonucunda veriler aşağıdaki tabloda sunulmuştur:

Tablo 25. Bilgi Edinmeye İlişkin Veriler

| Bilgi Edinme/Başvuru Tipi | Sayısı |
|---|------------|
| Olumlu cevaplanarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan | 321 |
| Kısmen olumlu cevaplan/kısmen reddedilen bilgi ve belgelere erişim sağlanan | 54 |
| Reddedilenler | 454 |
| Gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak/ayıklanarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan | - |
| Diğer kurum ve kuruluşlara yönlendirilen | 137 |
| Başvurusu reddedilenlerden yargıya itiraz edilenler | - |
| Bekleyenler | - |
| TOPLAM | 966 |

Ayrıca, Daire bünyesinde kurulan BİMER'den İdare'ye yönlendirilen ve İdare'nin info@oib.gov.tr adresine gelen başvuruların değerlendirilmesi yapılmış ve cevaplandırılması sağlanmıştır.

1.3.Yardımcı Birimler Tarafından Yürütülen Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.3.1. Personel ve Eğitim Daire Başkanlığı

İdare'de görev yapan personelin atama, terfi, nakil, izin, emeklilik, sicil, disiplin, intibak, mal bildirim, güvenlik soruşturması, fazla çalışma, maaş ve ücretlerinin tahakkuku gibi özlük işlemleri yanında kadro iptal ve ihdası, askerlik, pasaport, vekalet, görevlendirme, seyahat, ayrılma, sözleşme ücretlerinin vizeleri, İdare kadrolarında meydana gelen değişikliklere ilişkin dolu ve boş kadro durumlarını gösterir cetvellerin düzenlenerek Devlet Personel Başkanlığı ve Maliye Bakanlığı'na gönderilmesi işlemleri yürütülmüştür.

Personelin ihtiyacı dikkate alınarak yıllık eğitim planı hazırlanarak bu plan dâhilinde veya ihtiyaca binaen eğitim planı dışında İdare personelinin kurum içi veya kurum dışında hizmet içi eğitim, panel, konferans, seminer, kurs vb. uygulamalardan yararlanmaları sağlanmıştır.

2011 yılı içerisinde intikal eden 1436 adet resmi yazının işleme yapılmış, yine aynı dönemde 1897 adet resmi yazının da çıkış işlemi yapılmıştır.

Yerine getirilen personel işlemleriyle, gerçekleştirilen diğer faaliyet ve projelere ilişkin veriler Tablo 26'da gösterilmiştir.

2011 yılında bağlı kuruluş personeli olup, İdare'de geçici görevle çalışan sözleşmeli personel ve işçilerden performans değerlendirmesi istenilenlerin formları doldurularak kurumlarına gönderilmiştir. Mal bildirim, pasaport, izin ve vekâlet işlemleri evrak akışı içerisinde değerlendirilip, gerekli işlemler yapılmış ve dosyalanmıştır.

Personelin hizmet ve çalışma alanına göre gerçek ihtiyaçları doğrultusunda ve sorunların çözümüne yardım sağlayacak nitelikte konular seçilerek, kurum bünyesinde çeşitli eğitimler yapılmıştır.

Tablo 26. Personel İş ve İşlemlerine İlişkin Veriler

| İş ve İşlem Tipi | Sayı | İş ve İşlem Tipi | Sayı |
|--|------|-------------------------------------|------|
| Açıktan Atanan Personel İşlemleri | 1 | Personel Sağlık ve İzin İşlemleri | 1100 |
| Naklen Atanan Personel İşlemleri | 3 | Personel İntibak İşlemleri | 30 |
| Kurum İçi Personel Atama İşlemler | 9 | Personel Aylık Terfi İşlemleri | 179 |
| Görevlendirilen Geçici Personel İşlemleri | 5 | Hukuk İşlemleri | 5 |
| Kurumuna İade Edilen Geçici Personel İşlemleri | 1 | Mali Bildirim İşlemleri | 80 |
| Emekli Olan Personel İşlemleri | 1 | Pasaport İşlemleri | 270 |
| İstifa ve Ölüm Sebepi Personel İşlemleri | 2 | Muhtelif Taleplere İlişkin İşlemler | 34 |
| Naklen Ayrılan Personel İşlemleri | 5 | Vekâlet Olurları | 470 |
| Personel Sicil Dosyası İşlemleri | - | Bilgi Edinme İşlemleri | 56 |
| Personel Yıllık Sicil Raporu İşlemleri | 35 | Eğitim ile İlgili İşlemler | 325 |



Bu eğitimlerde eğitici olarak İdare'de görev yapan konusunda bilgili personelden yararlanılmıştır. Ayrıca ihtiyaç duyulduğunda çeşitli kuruluşlardan eğitim faaliyetlerine katkı sağlayacak uzman kişiler davet edilmiştir.

İhtiyaç duyulan eğitim konusu ve eğitim verilecek personel sayısına ya da İdare'ye önerilen eğitimin niteliğine göre, diğer kurumlar ve üniversiteler tarafından düzenlenen çeşitli eğitim programlarına personel gönderilmiştir.

2011 yılı içerisinde İdare personeline aşağıdaki tabloda gösterildiği üzere çeşitli eğitim faaliyetleri yapılmıştır:

Tablo 27. Kurum Bünyesinde Gerçekleştirilen Eğitim Faaliyetleri

| Eğitim Faaliyet Konusu | Katılım (kişi) |
|---|----------------|
| İstanbul, Salı Pazarı-Karaköy Kruvaziyer Liman Projesi'nin Tanıtımı ve Projeye İlişkin İnceleme ve Çalışma Programı | 20 |
| ATAUM Temel Eğitime Hazırlık Dil Kursu | 2 |
| İdare İle İlgili Konuları Değerlendirmek | 200 |
| Etik Kültürünün Geliştirilmesinde Kamu-Sivil Toplum İşbirliği Sempozyumu | 2 |
| Gerçekleştirme Görevlerine Yönelik Eğitim | 31 |
| Etik Eğitimi | 2 |

657 sayılı Kanun'un 219. maddesine istinaden Devlet Personel Başkanlığı'na yapılan hizmet içi eğitim faaliyetlerinin sonucu rapor edilmiştir.

Ayrıca, İdare'de görev yapan konusunda uzman ve tecrübeli personelin, ilgili kurumun (Hazine Müsteşarlığı, Sermaye Piyasası Kurulu Başkanlığı, Rekabet Kurumu Başkanlığı, Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu Başkanlığı, vb.) düzenlediği hizmet içi eğitim programlarına katkı sağlaması amacıyla görevlendirmeleri yapılmıştır.

1.3.2. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

1.3.2.1. İdari İşler ve Satın Alma Birimi

İdare için gerekli araç-gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetler düzenlenmiş ve yürütülmüş, İdare lojmanlarının İdare personeline tahsis ve takip işlemleri yapılmış, temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve taşıma hizmetleri ile diğer teknik hizmetler yapılmış veya yaptırılmış, genel evrak ve arşiv faaliyetleri düzenlenmiş ve yürütülmüş, ihtiyaç duyulan her türlü menkul ve gayrimenkulün kiralama ve satın alma işlemleri yürütülmüş, koruma ve güvenlik hizmetleri ile sivil savunma faaliyetleri yerine getirilmiştir.

İdare tabldot hizmeti, tabldot yönetimi tarafından yürütülmüştür. 2011 yılında İdare tabldot hizmetinden günde ortalama 120 personel yararlanmıştır. İdare katkı payı olarak tabldot hesabına 85.000 TL ödenmiştir.

İdare'de oluşan arşivlik malzemelerin gerekli işlemlere tabii kılınması ve arşivlik olacak olanların tespit edilmesi, bunların kayba uğramasının önlenmesi ve gerekli şartlar altında korunmalarının temini, milli menfaatlere uygun olarak ilgililere sunulmasının sağlanması ve süresi dolan arşivlik malzemenin Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'nden uygunluk kontrolü yapılarak teslim edilmesi işlemleri yapılmıştır.

Beş kişiden oluşan Kurum Arşivi Ayıklama İmha Komisyonu kurulmuş, ancak 2011 yılı içerisinde imha işlemi yapılmamıştır.

Standart Dosya Planı Esasları'nın İdare'nin web sayfasında yayımlanması sağlanarak elektronik ortamda daha hızlı ve etkin ulaşım hizmet sunumu oluşturulmuştur.

İdare ana hizmet birimleri ile ilgili üretilen evrakların tespit çalışması için, Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'ne bir yazı ile bildirilmiştir. Arşiv Birimi'nin koordinatörlüğünde ilgili Genel Müdürlükten gelen yetkili personel ile İdare birimlerince belirlenen personellerin 14/09/2010-26/11/2010 tarihleri arasında yaptıkları ortak çalışma sonucu "İdare Saklama Süreli Standart Dosya Planı Çalışma Taslağı" hazırlanarak Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü'ne gönderilmiştir. İlgili Genel Müdürlüğün 14/01/2011 tarih 250 sayılı yazısıyla uygun görülen "İdare Saklama Süreli Standart Dosya Planı" yürürlüğe girmiştir.

2011 yılında Umut Sokak No:12 adresindeki 18 adet lojman dairesinin eskimiş pencereleri pvc pencerelerle yenilenmiş ve 23 adet lojman dairesinin mutfağına doğalgaz bağlantısı yaptırılmıştır. Taşkent Sokak No:1 adresindeki 34 adet lojmana doğalgaz bağlantısı yapılmıştır. Oran Sitesi'nde bulunan 10 adet lojman sıcak ve soğuk su boruları yenilenmiştir. Kuzgun Sokak'ta bulunan lojmanın sıcak su kazanının şamandırası ve deposu değiştirilmiştir.

İdare'nin 6 adet asansörü, 60 kabin kapısı motorları ve çekme halatları ile beraber tamamen yenilenmiştir.

İdare binasının dışarıdan dört cephesi dört projektörle aydınlatılmıştır. Ayrıca belirli aralıklarla lambalarla da desteklenmiştir. Yine, İdare'nin dört cephesi kameralar aracılığı ile içeride bulunan güvenlik görevlileri tarafından monitörden izlenmektedir.

İdare ana girişi, garaj girişi ve çevresi 16 ayrı kamera ile izlenmekle birlikte, bu görüntüler 10 günlük periyotlarla sürekli kayıt durumundadır. İdare ana girişinde bu sistemi destekleyen 1 adet kapı detektörü, 1 adet x-Ray cihazı, 1 adet paket ve 2 adet el detektörü bulunmaktadır. Bütün bu sistemlere ilaveten, bina ana girişinde, olmak üzere 4 adet manyetik kartla geçişi sağlayan turnikeler bu sistemleri desteklemektedir. Bu sistem ziyaretçi ve personel giriş-çıkışını kontrol altında tutmaktadır. Bu yıl içinde yeterli hizmet vermeyen ve sık sık arıza veren turnike geçiş kontrol sistemi ve personel takip yazılımının yenilenme işlemleri yapılmıştır.

İdare koruma ve güvenlik görevi, 5 nöbetçi memuru ve 11 şirket personeli olmak üzere toplam 16 kişiyle yerine getirilmektedir.



Ankara Valiliği'nden alınan 1765 no'lu ve 25/04/2005 tarihli özel güvenlik izin belgesine göre, özel şirket personeli 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun ve bu Kanun'un uygulanmasına ilişkin Yönetmeliğin ilgili maddelerince belirtilen eğitim ve yeterliliğe sahiptir.

İdare'nin açık 48, kapalı ise 18 olmak üzere toplam 66 araç kapasiteli otoparkı bulunmaktadır.

2011 yılında İdare'ye gelen ziyaretçi sayısı 7.223'dür.

İdare binasının tüm katlarında dörder adet 6 kg.'lık kuru kimyevi tozlu yangın söndürme tüpü bulunmaktadır. Ayrıca yine her katta şebeke suyundan beslenen yangın söndürme vanaları mevcuttur. İdare binasının tüm odalarını, yemekhanesini, garaj ve kazan dairesini kapsayan yangın erken uyarı sistemi kurulmuştur. Bu sistem İdare bünyesinde bulunan tüm kısımları içeren dumana duyarlı yangın alarm detektörleri aracılığıyla koruma ve güvenlik personeli ikaz etmektedir. Güvenlik personeli, yangının hangi kısımda olduğunu kontrol panelinden öğrenerek yangına erken müdahale edebilecek konumdadır.

İdare binasının katlarında bulunan yangın vanaları yenilenmiş ve test edilip çalışır duruma getirilmiştir. Ayrıca kazan dairesi, yemekhane ve garaj da amacına uygun 6 adet 12 kg.lık yangın tüpleri bulunmaktadır. Koruma ve Güvenlik Amirliği bünyesindeki personele yılda iki kez yangın söndürme tatbikatı yaptırılmaktadır.

İdare'ye 2011 yılında kayıt altına alınmış gelen evrak sayısı 10.910, giden evrak sayısı ise 10.472'dir.

1.3.2.2.Bilgi İşlem Birimi

İdare'de toplam 395 kullanıcıya internet ve e-posta iletiminin kesintisiz sağlanmasının yanı sıra, donanım ve işletim sistemi arızalarının giderilmesi, switchlerin performans ayarlarının yapılması, virüs kontrol programlarının güncellenmesi, kişisel bilgisayar ve yazıcıların paylaşım tanrımlarının yapılması gibi hizmetler verilmiştir.

İnternet ortamındaki sunulan bilgiler gün çektikçe yoğunlaştığından ve görselliğe daha çok yer verildiğinden, erişimin kesintisiz ve hızlı sağlanabilmesi için altyapı topolojimizde değişikliğe gidilmiştir.

Türk Telekom'un kurumsal müşterileri için yüksek bant genişliğiyle her türlü veri akışını sağladığı düşük maliyetli "Metro-Ethernet" teknolojisi, 15 Mbps (mega bit per second) hat kapasitesi ile kullanılmaya başlanmıştır.

1.3.2.3.Taşınır Kayıt ve Kontrol Birimi

5018 sayılı Kanun'un 44. maddesine göre çıkartılmış olan Taşınır Mal Yönetmeliği'nin 2007 yılı Temmuz ayı itibarıyla uygulamaya geçmesi sebebiyle; Yönetmeliğe uygun olarak geliştirilmiş web tabanlı bir yazılım satın alınmıştır. Ancak 2010 yılının son ayında Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğüne, KBS (Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi)'ne geçilmiş ve çalışan personele kurs verilmiştir. 2011 yılı itibarıyla Muhasebat Genel Müdürlüğü'nün veri tabanıyla tüm işlemler yapılmaya başlanmıştır. Mevcut taşınırların ve tüketim malzemelerinin sayımları yapılmış, taşınırların hesap koduna göre sicil numarası belirlenmiş, bilgisayar ortamında Yönetmeliğe uygun envanter oluşturulmuştur.

Bu Yönetmeliğe göre;

- Her türlü taşınır ve tüketim malzemelerinin taşınır işlem fişleri ile girişleri yapılmış,
- Personele zimmet verme ve zimmetten düşme fişleri hazırlanmış,
- Sayım tutanakları ilgili birimlere gönderilmiş, dosyasına takılmış,
- Alınan taşınırlar bilgisayara kaydedilip, yeni sicil numaraları verilmiş,
- Yönetmelikte belirlendiği şekliyle tüketim malzemeleri ve dayanıklı taşınırlar defterleri oluşturulmuş,
- Taşınır sayım döküm cetveli, harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetveli, taşınır hesap cetveli, taşınır kesin hesap cetveli, taşınır kesin hesap icmal cetveli hazırlanmış,
- Taşınır depo durum raporu, tüketim malzemeleri çıkış raporu, ortak alan taşınır listesi, kişiye verilmiş taşınır listesi hazırlanarak, iş akışı tam olarak sağlanmış, Yönetmelikte belirlendiği şekliyle çıktılar alınmıştır.

1.3.2.4.Kurum Tabipliği

Kurum personeline yönelik koruyucu sağlık hizmetleri ile birinci basamak teşhis, tedavi ve rehabilite edici sağlık hizmetleri sunulmuş, kişiye yönelik rehberlik, sağlığı geliştirici ve koruyucu hizmetler verilmiş, tanı ve tedavisi yapılamayan hastalar sevk edilmiş, sevk edilen hastaların geri bildirilen muayene, tetkik, tanı, tedavi ve yatış bilgileri değerlendirilmiş, verilen hizmetler ile ilgili sağlık kayıtları tutulmuş ve gerekli bildirimler yapılmıştır. İlk yardım (pansuman, enjeksiyon vb.) ve acil müdahale hizmetleri verilmiş, gerektiğinde

Tablo 28. Taşınır Hesap Kodları Bazında Envanter Durumu

| Hesap Kodu | İşlem Adı | Tutarı (TL) | Hesap Kodu | İşlem Adı | Tutarı (TL) |
|------------|---------------------------------|--------------|------------|---------------------------------|-------------|
| 150 | Tüketim Malzeme Girişi | 144.529,64 | 150 | Tüketim Malzeme Çıkışı | 125.468,48 |
| 253 | Tesis Makine ve Cihazlar Girişi | 54.447,02 | 253 | Tesis Makine ve Cihazlar Çıkışı | 594,11 |
| 255 | Demirbaşlar Grubu Girişi | 2.136.200,41 | 255 | Demirbaşlar Grubu Hurda Çıkışı | 189.146,69 |
| 254 | Taşıtlar Grubu | | | | 47.063,61 |



kişinin kısa süreli gözlem altında tutularak tetkik ve tedavisi yapılmış, sağlıkla ilgili ulusal veya mahalli uygulanan kampanya, tanıtım ve uygulamaları takip edilerek, uygulamalara ve kurumlar arası işbirliği ve organizasyonlara katılım sağlanmıştır.

Kurum Tabipliği'nin 2011 yılı faaliyetlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 29. Kurum Tabipliği Verileri

| İşlem Tipi | Hizmet Verilen Kişi Sayısı |
|---------------|----------------------------|
| Muayene | 3008 |
| Acil Müdahale | 604 |

1.3.2.5.Fon Muhasebe Birimi

Özelleştirme Fonu'nun bütçesinin hazırlanmasında ilgili birimlere yardımcı olunmuş, menkul kıymet alım, satım, halka arzlar ve saklama işlerine ilişkin mali işlemleri yapılmış, özelleştirme ile ilgili olarak ilgili birimlerden intikal eden ödeme evrakının tutarlarının doğruluğuna ve belgelerin tamlığına ilişkin kontrol ile gerekli ödemelerin yapılması sağlanmış, özelleştirme ile ilgili satış geliri, programdaki kuruluşların bedelli ve/veya bedelsiz sermaye artırımları, temettü geliri, vergi istisnası, yönetim ve denetim kurulu ücretleri ve diğer gelirlere ait belgeleri ve ilgililer tarafından İdare'ye yapılması gerekli ödemeler ilgili birimlerle koordineli olarak takip edilmiştir.

Özelleştirme işlemleri ile ilgili kuruluş adına her türlü kıymetli evrak (çek, poliçe ve bono) düzenlenmiş, bankalarla ilişkiler sürdürülmüş, gerekli mutabakatlar yapılmış, Fon işlemleri ile ilgili muhasebe kayıtları yapılmış, mahsup fişleri düzenlenmiş ve kontrolü sağlanmış, aylık mizan ve raporlar hazırlanmıştır.

Diğer kuruluşlarla yapılacak yazışmalar ve toplantılarda İdare'nin mali işlemlerini etkileyen konularda görüş beyan edilmiş, muhasebe kayıtları ile ilgili olarak bilgi, belge ve kayıtların tam ve düzgün olarak arşivlenmesi sağlanmış, yılsonunda tüm yasal defter ve raporların düzenlenmesi için ilgili mutabakatlar yapılmış, yıl sonlarında ilgili birimler arasında mutabakat çalışmaları yapılmış, yıl sonu işlemleri kesin sonuca bağlanmıştır.

Özelleştirme uygulamalarında öngörülen yükümlülüklerin gerçekleşmesi nedeniyle Özelleştirme Sonrası Takip Grup Başkanlığı tarafından teslim edileceği bildirilen her nev'i kesin teminatların ve diğer kıymetli evrakın teslim edilmesi sağlanmış, İhale İşleri Daire Başkanlığınca yapılan ihalelerde alınan geçici teminatlar, Danışmanlık Hizmetleri Daire Başkanlığı ve Sermaye Piyasaları Daire Başkanlığınca yapılan ihalelerde alınan geçici ve kesin teminatların paraya çevrilmesinin tespiti ve bildirim üzerine, teminatların nakde çevrilmesine ilişkin işlemler yürütülmüştür.

Fon işlemlerinin muhasebe kayıtları, 16/05/1995 tarih ve 22285 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Mali İşler ve Muhasebe Yönetmeliği'ne göre tutulmakta olup; Maliye Bakanlığı'nın 1 sayılı Muhasebe Uygulama Genel Tebliği'nde öngörülen Tekdüzen Hesap Planı 1997 yılından itibaren uygulanmaktadır. Ayrıca Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanarak 03/05/2005 tarihli ve 2005/8884 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 08/06/2005 tarihli 25839 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Genel Yönetim Kapsamındaki Kamu İdarelerinin Detaylı Hesap Planlarına İlişkin Genel Tebliği" hükümleri çerçevesinde oluşturulan ve Bakanlık uygun görüşü alınan "İdare Özelleştirme Muhasebe Yönergesi ve Detaylı Hesap Planı" hükümleri uygulanmaktadır.

İdare Mali İşler ve Muhasebe Yönetmeliği ve Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği hükümleri gereği yönetim dönemi hesabı defter, cetvel ve tabloları ile yıl sonu sayım tutanakları düzenlenmiş ve mahsup dönemi sonu itibarıyla Sayıştay Başkanlığı'na gönderilmiştir. ÖYBS sistemi ile ilgili çalışmalar sonuçlanmış olup, yeni yapılan muhasebe programı ÖYBS sistemine entegre edilmiştir. 2012 yılı ocak ayından itibaren muhasebe kayıtları yeni sisteme göre tutulacaktır.

2. İdare Performans Sonuçları

2009-2013 dönemi için uygulamaya konulan stratejik planın yıllık planlaması olan performans programının uygulama sonuçlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca bir dizi çalışma yürütülmüştür.

Bu çerçevede;

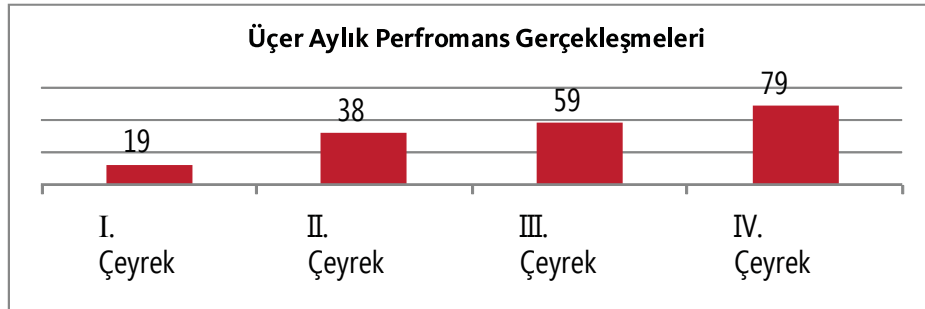
- Mali yılsonunda o yılın uygulamalarının dayanağını oluşturan performans göstergelerine ilişkin hedeflere ulaşıp ulaşılmadığının tespiti, performans sonuçlarının analizinin yapılması, hedeften sapmaların ortaya konulması ve buna karşı alınacak önlemlerin belirlenmesi için "Performans İzleme ve Değerlendirme Raporu" hazırlanmıştır.
- Performans göstergelerine ulaşma düzeyleri sorumlu harcamacı birimler düzeyinde üçer aylık dönemler itibarıyla düzenli olarak raporlanmıştır.
- Ara raporlar konsolide edilerek İdare düzeyinde "2011 Yılı Performans Programı Gerçekleşme Raporu" hazırlanmıştır.



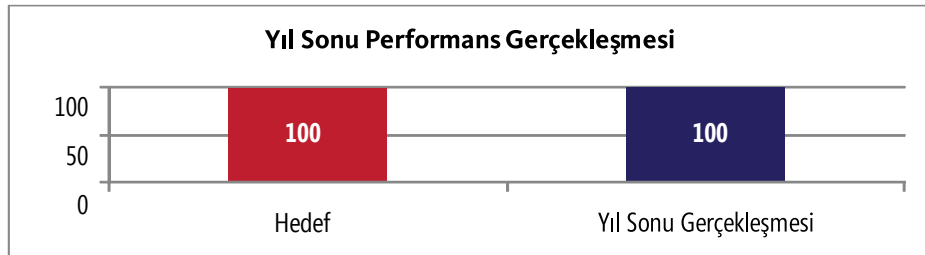
Yıl : 2011
Birim : **Proje Grup Başkanlıkları/Diğer İlgili Birimler**
Performans Hedefi : Programdaki kuruluşların özelleştirilmiş olmaları

| Stratejik Amaç | Devletin etkin kaynak kullanımına hizmet edecek şekilde özelleştirme alanının genişletilmesi ve yöntemlerinin geliştirilmesi | | | | | | | | |
|--|--|-------------|-----------|-----------|-----------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|
| Stratejik Hedef | ÖYK'nin öngöreceği takvim doğrultusunda programdaki kuruluşların özelleştirilmesi gerçekleştirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedeflenen | Gerçekleşen | | | | Yıl Sonu Gerçekleşmesi | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Durumu |
| | | 1. Çeyrek | 2. Çeyrek | 3. Çeyrek | 4. Çeyrek | | | | |
| Programdaki kuruluşların özelleştirilmesine ilişkin açılan ihale sayısı (adet) | 79 | 19 | 38 | 59 | 79 | 79 | % 100 | 0 | Ulaşılmış |
| Tanım | 4046 sayılı yasayla verilen görevlerin etkin/uzmanlık gerektiren şekilde örgütlenmiş olunan birimler eliyle (KİT'ler ile bunların sahibi olduğu gayrimenkullerin özelleştirilmesi) hedefe uygun olarak yerine getirilmesi amaçlanmıştır. | | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | 10 Proje Grup Başkanlığı, İhale Hizmetleri Daire Başkanlığı, Danışmanlık Hizmetleri Daire Başkanlığı, İstihdam ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı, Finansman ve Fon Yönetimi Daire Başkanlığı, Sermaye Piyasaları Daire Başkanlığı, Gayrimenkul İşlemleri Proje Grup Başkanlığı, Özelleştirme Sonrası Takip İşleri Grup Başkanlığı, Proje Değerlendirme ve Hazırlık Daire Başkanlığı, | | | | | | | | |
| Performans Sonuçlarının Analizi | İdare, alınan ÖYK kararları doğrultusunda 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanuna uygun olarak faaliyetlerini yürütmektedir. Alınan bu Kararlar doğrultusunda "ihalesine 2011 yılında çıkılan, teklif alınamayan/teklif alınıp ihale süreci devam eden ihalelerle satışı yapılan KİT'ler ile bunların sahibi olduğu gayrimenkuller" İdare için performans göstergesinin esasını oluşturmaktadır. İdare olarak özelleştirme uygulamaları açısından, yerli ve yabancı yatırımcılar, sendikalar, meslek örgütleri ve akademik çevrelerle iletişimin açık olduğu, olabildiğince hızlı, saydam ve güven veren, sonuçları ekonomik verimlilik doğuran, esnek, adil ve serbest rekabet koşullarını sağlayacak bir anlayışla hareket edilmektedir. | | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | - | | | | | | | | |
| Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler | - | | | | | | | | |

Grafik 12. Üçer Aylık Performans Gerçekleşmeleri



Grafik 13. Yıl Sonu Performans Gerçekleşmesi

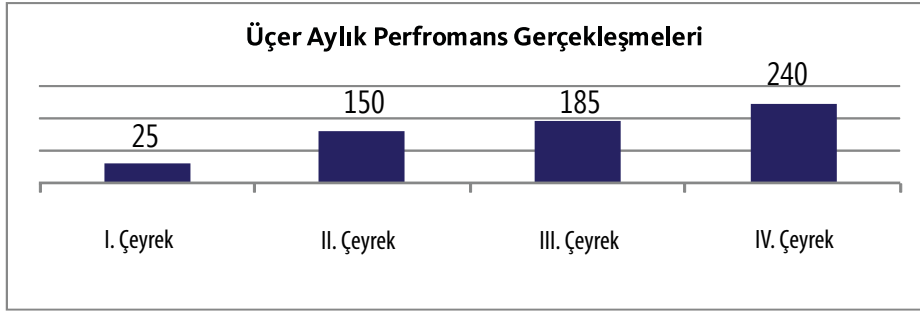




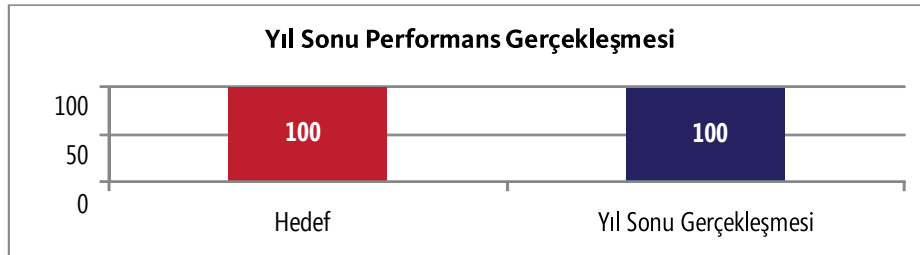
Yıl : 2011
Birim : **Personel ve Eğitim Daire Başkanlığı**
Performans Hedefi : 200 Personel

| Stratejik Amaç | Etkin özelleştirme yönetimi için "öğrenen örgüt" olma | | | | | | | | |
|--|--|-------------|-----------|-----------|-----------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|
| Stratejik Hedef | İdare personelinin mesleki standardı geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedeflenen | Gerçekleşen | | | | Yıl Sonu Gerçekleşmesi | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Durumu |
| | | 1. Çeyrek | 2. Çeyrek | 3. Çeyrek | 4. Çeyrek | | | | |
| Yıl içinde eğitim verilecek personel sayısı (adet) | 200 | 25 | 150 | 185 | 240 | 240 | % 100 | 0 | Ulaşılmış |
| Tanım | İdarenin yönetici ve personelinin görevlerini etkin ve etkili bir şekilde yürütebilecek bilgi, deneyim ve yeteneğe sahip olması için bu hedef belirlenmiştir. Görevlerin etkin bir şekilde yerine getirilebilmesi için hizmet içi ve destekleyici eğitimler düzenlenecektir. | | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | Personel ve Eğitim Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| Performans Sonuçlarının Analizi | Personel ve Eğitim Daire Başkanlığı tarafından ilgili hedefe ulaşmak amacıyla, İdare yöneticileri ile personeline yönelik değişik konularda eğitim ve tanıtma faaliyetleri düzenlenmiştir. | | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | - | | | | | | | | |
| Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler | - | | | | | | | | |

Grafik 14. Üçer Aylık Performans Gerçekleşmeleri



Grafik 15. Yıl Sonu Performans Gerçekleşmesi

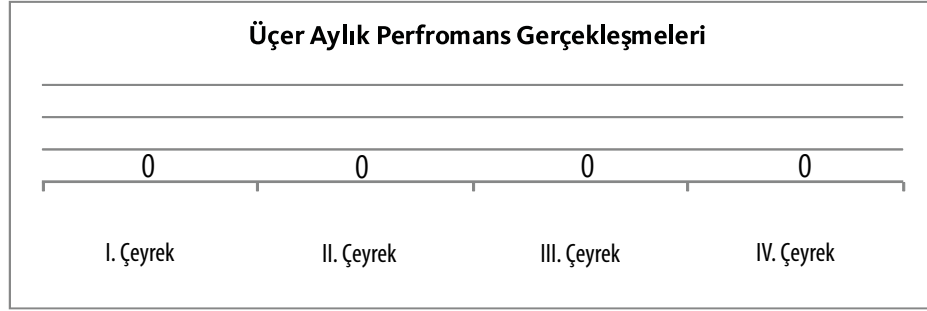




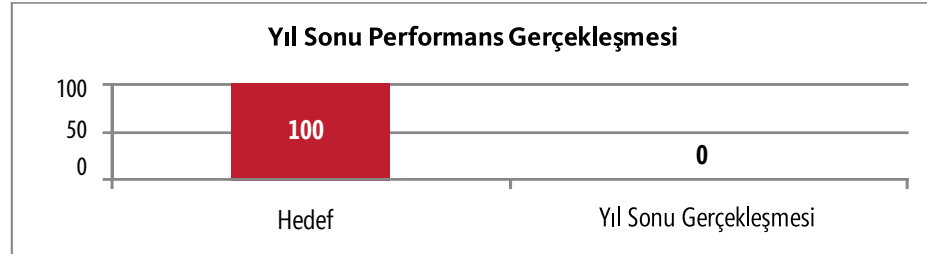
Yıl : 2011
 Birim : **Personel ve Eğitim Daire Başkanlığı**
 Performans Hedefi : 6 Personel

| Stratejik Amaç | Etkin özelleştirme yönetimi için "öğrenen örgüt" olma | | | | | | | | |
|--|--|-------------|-----------|-----------|-----------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|
| Stratejik Hedef | İdare personelinin mesleki standardı geliştirilecektir. | | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedeflenen | Gerçekleşen | | | | Yıl Sonu Gerçekleşmesi | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Durumu |
| | | 1. Çeyrek | 2. Çeyrek | 3. Çeyrek | 4. Çeyrek | | | | |
| Yurtdışına eğitim için gönderilecek personel sayısı (adet) | 6 | - | - | - | - | 0 | 0 | %100 | Ulaşılamamış |
| Tanım | İdarenin görevlerini etkin bir şekilde yerine getirebilmesi için mesleki yeterliliğe önem verilmesi, bu sebeple idarenin esas faaliyet alanıyla ilgili olarak yurtdışına personel gönderilmesi gereği duyulmuştur. | | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | Personel ve Eğitim Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| Performans Sonuçlarının Analizi | Yurtdışı burs kontenjanı kapsamında 6 personel için kontenjan istenmiş, ancak Devlet Personel Başkanlığına 2 personele olur verilmiştir. | | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | Personelin yurtdışına gönderilmesi amacıyla başlatılan süreç, işlerin yoğunluğu, takvimdeki aksama vb. sebepli sıkıntılarla kesintiye uğramıştır. | | | | | | | | |
| Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler | İlgili Başkanlık tarafından tarih ve işleyiş bakımından daha sağlıklı planlama yapılacak, Devlet Personel Başkanlığı izni olursa, 2011 yılı için olur alınan personel sayısı (2) ile 2012 yılı için olur alınan personel sayısı (2) toplamı kadar bir faaliyet yürütülecektir. | | | | | | | | |

Grafik 16. Üçer Aylık Performans Gerçekleşmeleri

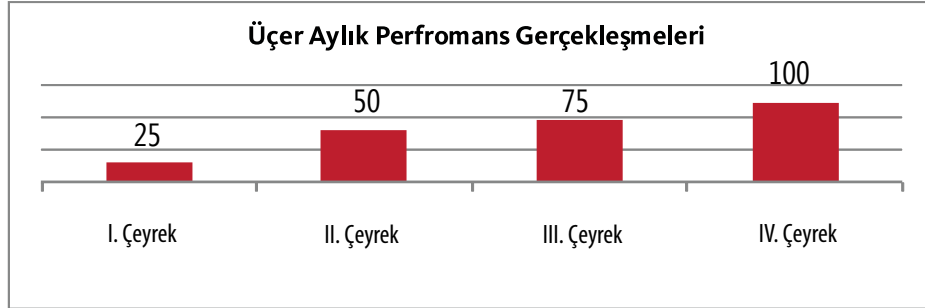
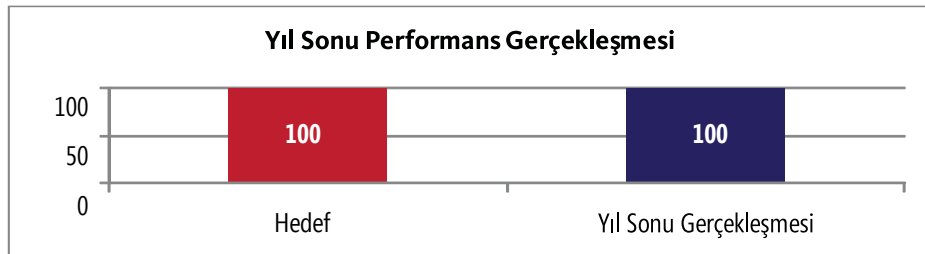


Grafik 17. Yıl Sonu Performans Gerçekleşmesi



**Yıl** : 2011**Birim** : **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı****Performans Hedefi** : Performans değerlendirmesine imkân verecek teknolojik altyapının kurulmasına dönük ön çalışma yapılması

| Stratejik Amaç | Etkin özelleştirme yönetimi için "öğrenen örgüt" olma | | | | | | | | |
|--|---|-------------|-----------|-----------|-----------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|
| Stratejik Hedef | Yönetim bilgi sistemi ile nihai karar vericilere yardımcı olacak karar destek sistemleri kurulacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedeflenen | Gerçekleşen | | | | Yıl Sonu Gerçekleşmesi | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Durumu |
| | | 1. Çeyrek | 2. Çeyrek | 3. Çeyrek | 4. Çeyrek | | | | |
| Hedefe İlişkin Ön Çalışmanın Yapılmış Olması (%) | 100 | 25 | 50 | 75 | 100 | 100 | %100 | 0 | Ulaşılmış |
| Tanım | "İdareler, hedeflerine ulaşmayı amaçlayan ve riskleri karşılamaya uygun kontrol strateji ve yöntemlerini belirlemeli ve uygulamalıdır" ilkesinden ve görevlerin yerine getirilmesi için yönetici ve personelin gerekli ve yeterli bilgiye zamanında ulaşabilmesi, sonuçları izlemeye yönelik mekanizmaların oluşturulması gerektiğinden hareketle bu hedef belirlenmiştir. Bu sayede iç ve dış iletişim etkin olarak sağlanacaktır. | | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| Performans Sonuçlarının Analizi | Performans değerlendirmesine imkân verecek teknolojik alt yapının İdare'de kurulabilmesi için, iyi uygulama örneklerinin incelenmesi yoluna gidilmiş, bu alanda referansları olan yazılım firmalarıyla görüşülmüş, ileride kurulacak sistem için bir ön görüş sağlanmıştır. | | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | - | | | | | | | | |
| Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler | - | | | | | | | | |

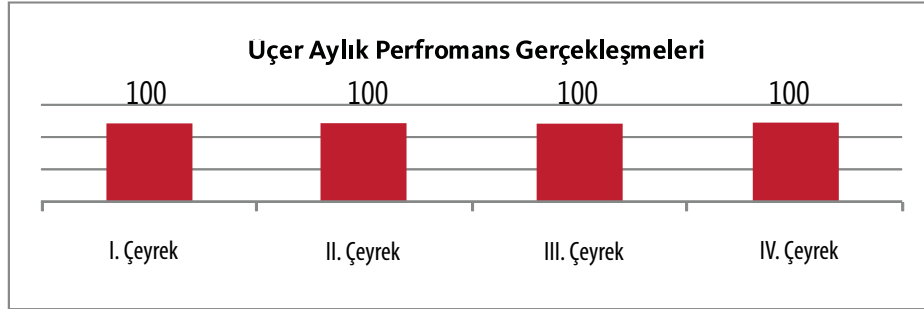
Grafik 18. Üçer Aylık Performans Gerçekleşmeleri**Grafik 19. Yıl Sonu Performans Gerçekleşmesi**



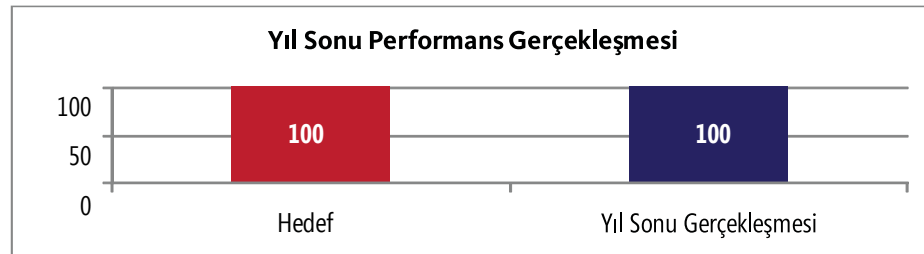
Yıl : 2011
Birim : **Basın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı**
Performans Hedefi : %100 Oranında

| Stratejik Amaç | Özelleştirme yönetiminde başarı için paydaşlarımızla ilişkilerimizin "iyi yönetim" ilkeleri doğrultusunda geliştirilmesi. | | | | | | | | |
|--|--|-------------|-----------|-----------|-----------|------------------------|-------------------------------|-------------------------|----------------------|
| Stratejik Hedef | Özelleştirme faaliyet ve sonuçları kamuoyunun bilgisine güncel ve sistematik olarak sunulacaktır. | | | | | | | | |
| Performans Göstergesi | Hedeflenen | Gerçekleşen | | | | Yıl Sonu Gerçekleşmesi | Hedefin Gerçekleşme Oranı (%) | Hedefin Sapma Oranı (%) | Hedefe Ulaşma Durumu |
| | | 1. Çeyrek | 2. Çeyrek | 3. Çeyrek | 4. Çeyrek | | | | |
| Tüm özelleştirme uygulamalarında kamuoyunun etkin olarak bilgilendirilme oranı (%) | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | %100 | 0 | Ulaşılmış |
| Tanım | İdarenin önceliği kamuoyu desteği ile aleniyet ilkesi çerçevesinde görevlerini yerine getirmektir. "İdareler, birimlerinin ve çalışanlarının performansının izlenebilmesi, karar alma süreçlerinin sağlıklı bir şekilde işleyebilmesi ve hizmet sunumunda etkinlik ve memnuniyetin sağlanması amacıyla uygun bir bilgi ve iletişim sistemine sahip olmalıdır" ilkesinden hareketle bu hedefe ulaşılmaya çalışılmıştır. | | | | | | | | |
| Göstergenin Kaynağı | Basın ve Halkla İlişkiler Daire Başkanlığı | | | | | | | | |
| Performans Sonuçlarının Analizi | İlgili Daire tarafından belirlenen hedefin gerçekleştirilmesine yardımcı olması amacıyla İnterpres isimli medya şirketinden hizmet satın alımı yoluna gidilmiş, böylece özelleştirme iş ve işlemleriyle ilgili her konunun takibi kolaylaşmıştır. | | | | | | | | |
| Sapmanın Nedeni | - | | | | | | | | |
| Sapmaya Karşı Alınacak Önlemler | - | | | | | | | | |

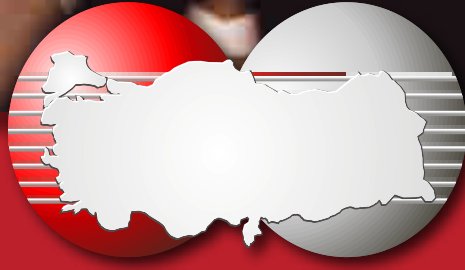
Grafik 20. Üçer Aylık Performans Gerçekleşmeleri



Grafik 21. Yıl Sonu Performans Gerçekleşmesi



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ





IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

- İdare, özelleştirme işlemlerini yürütme konusunda birikimli ve deneyimlidir.
- **İdare, hizmetlerin daha verimli yürütülmesine yardımcı olacak teknolojik donanımına sahiptir.**
- İdare, karar alma ve uygulamada esnek bir organizasyon yapısına sahiptir.
- **İdare, özelleştirme portföyüne alınan kuruluşları yeniden yapılandırma yetkisine sahip olmasından kaynaklı olarak kuruluşların hızlı bir şekilde özelleştirmeye hazırlanmalarını sağlayabilme kapasitesine sahiptir.**
- İdare, özelleştirme sürecini şeffaf, hesap verilebilir ve rekabetçi bir ortamda yürüttüğünden güvenilir bir kurum özelliği kazanmıştır.
- **İdare “ihale yönetiminde” özel bir yetkinliğe sahiptir.**
- İdare, yapılan iş ve işlemlerde karşılaşılan sorunların çözümünde “araştırmacı ve çözüm odaklı” güçlü bir yapıya sahiptir.
- **İdare, diğer kurumlarla olan koordineli çalışmalarda uyumludur.**
- İdare, özelleştirme kapsam ve programına alınacak kuruluşlarla ilgili öncelikleri belirleyerek gerekli ön inceleme ve araştırma çalışmalarını profesyonelce yapmakta, bu sayede sektörlerle ilişkin bilgi sahibidir.
- **İdare, Türkiye ekonomisine global ve interdisipliner açıdan bakış yapabilme kabiliyetine sahip olması sebebiyle kapsamlı analizler yapabilme gücüne sahiptir.**
- İdare, Türkiye ve dünya ekonomilerini tarayabilme kapasitesi ile sektör bazında inceleme başarısının getirdiği dakiklik, üretkenlik ile hızlı karar alma kabiliyetine sahiptir.

B. ZAYIFLIKLAR

- Paydaşlara özelleştirme misyon ve sonuçlarının yeterince anlatılmasına yönelik bilimsel çalışmaların yeterince yapılamaması, özelleştirme karşıtı bazı çevrelerin olumsuz propagandalarına ortam oluşturmaktadır.
- **İdare, kuruluşlara ilişkin özelleştirmeye hazırlık raporlarının hazırlanması aşamasında bilgiye ulaşma konusunda sıkıntılar yaşamaktadır.**
- 2011 yılı içerisinde yaşanan finansal krizde de görüldüğü üzere, özelleştirme uygulamaları ekonomik ve siyasal gelişmelerden doğrudan etkilenebilmektedir.
- **İdare’de mesleki standardın tanımlanmaması ve az da olsa ülke gerçeğinden kaynaklanan personel istihdamı, personelin etkin kullanılmasına yol açmaktadır.**
- Kuruluşların özelleştirme kapsam ve programına alınması konusundaki gecikmelerin getirdiği rutinleşme, heyecan azlığı İdare işleyişine zarar vermektedir.
- **Kuruluşların özelleştirme kapsam ve programa alınması konusunda itici güç olma noktasındaki yetki kısıtlılığı İdare’ye sıkıntı vermektedir.**





C. DEĞERLENDİRME

İdare, özelleştirme uygulamaları konusunda bilgi ve deneyim derinliğine sahiptir. İdare, söz konusu bilgi ve deneyimini, hem farklı sektör uygulamalarıyla hem de farklı yerli-yabancı yatırımcılarla muhatap olmak suretiyle zenginleştirerek kuvvetlendirmiştir. Ayrıca, son yıllarda ivme kazanan özelleştirmeler, İdare'nin süreç yönetiminde ne denli etkinlik ve verimlilik sağlayabileceğini ortaya koymuştur.

Özelleştirme süreç yönetimindeki başarı, hızlı karar alma ve uygulama yeteneğinin bir sonucudur. Bunun yanında, halka arzdan kamu-özel sektör işbirliğine kadar birçok yöntemin özelleştirmelerde uygulanabilmesi, İdare'nin hem teşkilat yapısının hem de yasal altyapısının sağladığı yetki ve esneklikten kaynaklanmaktadır.

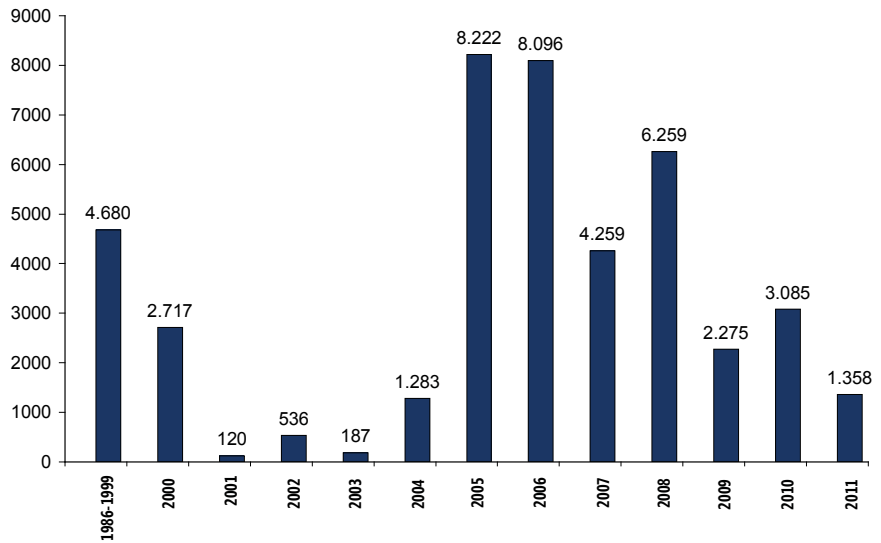
Bilindiği üzere, Türkiye'de çağdaş anlamda özelleştirme uygulamaları 1986 yılında başlamıştır. Öncelikle yarım kalmış tesislerin, küçük ölçekli işletmelerin ve bazı büyük fabrikaların satışı ile çeşitli halka arz uygulamaları gerçekleştirilmiştir. Ancak, takip eden süreçte, yaşanan ekonomik istikrarsızlık ve siyasi belirsizlikler, özelleştirmenin zaman zaman yavaşlamasına, hatta durmasına yol açmıştır. Bu nedenle özelleştirme uygulamaları dünyada gerçekleştirilen özelleştirme uygulamaları ortalamasının çok altında kalmış-

tır. Ülkemizde 2008-2009 özelleştirme hedeflerinin dünyada yaşanan finansal krizden olumsuz olarak etkilenmesine rağmen 2009 yılı son çeyreğinden itibaren özelleştirme uygulamalarında istenilen ivme yeniden elde edilmeye başlanmıştır; 2010 yılında büyük miktarda özelleştirme işlemleri gerçekleştirilmiştir. Özellikle elektrik dağıtım şirketlerinin özelleştirilmesi, Türkiye elektrik dağıtım sektörünün % 46'sının serbestleşmesine yol açmıştır. 2012 yılı sonu itibarıyla özelleştirme ihalesi gerçekleştirilmiş ancak onay aşamasında olan elektrik dağıtım şirketlerinin de özelleştirilmesi ile kamu tamamen bu sektörden çekilmiş olacaktır.

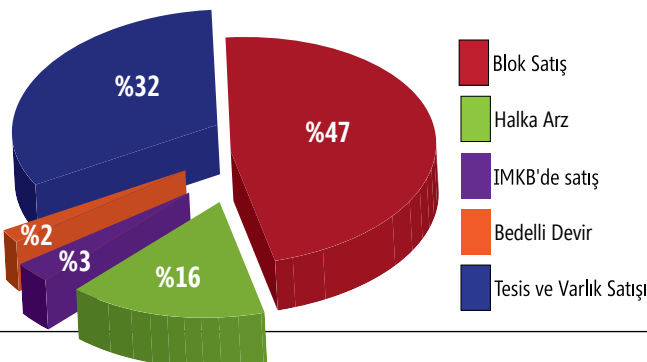
İdare, 2011 yılında olduğu gibi gelecek yıllarda da ÖYK'nın belirlediği hedefler doğrultusunda öncelikle mevcut portföyde yer alan kuruluşların özelleştirmelerinin tamamlanması ve hükümet programları, kalkınma planları ve AB Müktesebatına Uyum Programı çerçevesinde programa alınacak yeni kuruluşların özelleştirilmesini başarılı bir şekilde gerçekleştirecektir. Bu kapsamda özelleştirme portföyünde bulunan Elektrik Dağıtım Şirketleri, Elektrik Üretim Tesisleri, Şeker Fabrikaları, Başkent Doğalgaz ve otoyol ve köprüler öne çıkmaktadır.

Aşağıdaki tablolarla, İdare tarafından yıllar itibarıyla gerçekleştirilen özelleştirme uygulamaları ile yöntemlerine ilişkin verilere rahatlıkla ulaşılabilecektir:

Grafik 22. Yıllar İtibarıyla Özelleştirme Uygulamaları



Grafik 23. Yöntemler İtibarıyla Özelleştirme Uygulamaları





Rakamsal gerçekleştirmelere bakıldığında, küresel mali kriz sebebiyle piyasaların yavaşladığı 2008 yılında İdare, Türk Telekom'un halka arzından 1.9 milyar ABD Doları gelir sağlamıştır. Türk Telekom'un halka arz işlemleri 2008 yılında Türkiye'de yapılmış en büyük halka arz uygulaması olduğu gibi, gelişmekte olan ülkeler arasında da en dikkat çekici halka arz olmuştur. Türk Telekom'un halka arzı telekomünikasyon alanında dünyada son dört yılda gerçekleştirilen en büyük halka arz işlemidir. Özelleştirme uygulamaları neticesinde 2008 yılında PETKİM'in % 51'lik hissesinin Socar-Turcas-İnjaz Ortak Girişim Grubu'na devri ile 2 milyar 40 milyon ABD Doları gelir elde edilmiştir. Özelleştirme uygulamaları sonucu, TEKEL Sigara Sanayii İşletme ve Ticaret A.Ş.'ye ait 6 sigara fabrikası 1.7 milyar ABD Doları bedelle, Ankara Doğalgaz Üretim A.Ş.'ye ait 9 adet jeotermal ve doğalgaz santrali 510 milyon ABD Doları bedelle özelleştirilmiştir. 2008 yılında yapılan özelleştirmeler ile toplam 6.3 milyar ABD Doları gelir sağlanmıştır. 2009 yılı içerisinde, aralarında Sakarya ve Başkent EDAŞ'ın da yer aldığı toplam 2,3 milyar ABD Doları özelleştirme uygulaması gerçekleştirilmiştir. 2010 yılında Osmangazi, Çamlıbel, Uludağ, Çoruh, Yeşilirmak, Fırat Elektrik Dağıtım A.Ş. ile TCDD'ye ait Samsun Limanı, Bandırma Limanı, TEKEL'e ait Çamaltı ve Ayvalık Tuzlaları ile TEDAŞ, TEKEL, TCDD ve Türkiye Şeker Fabrikaları A.Ş.'ye ait bazı taşınmazların devir işlemleri tamamlanmıştır. Toplam 3.085 milyar ABD Doları tutarında özelleştirme işlemi gerçekleşmiş olup, toplam rakamın % 84'ünü elektrik dağıtım şirketleri oluşturmuştur. 2011 yılında ise Trakya Elektrik Dağıtım A.Ş. ile TCDD İskenderun Limanı özelleştirmeleri ile kuruluşlara ait bazı taşınmazların devir işlemleri tamamlanmıştır.

1986 yılından bugüne kadar gerçekleştirilen özelleştirme uygulamalarının toplam tutarı 43,1 milyar ABD Doları düzeyindedir. Bir bölümü vadeli ve döviz cinsinden gerçekleştirilen bu hisse senedi ve varlık satış işlemlerinden 31/12/2011 itibarıyla 32,4 milyar ABD Doları net giriş sağlanmıştır. Yıl bazında uygulama tutarı ile net giriş tutarı arasındaki fark, vadeli işlemlere ilişkin taksit ödemelerinden kaynaklanmaktadır.

Özelleştirme kapsamındaki kuruluşlardan elde edilen 4,4 milyar ABD Doları temettü geliri ve 10,6 milyar ABD Doları diğer kaynaklarla birlikte 1985-31/12/2011 dönemi toplam kaynakları 47,4 milyar ABD Doları düzeyine ulaşmaktadır.

Aynı dönemde özelleştirme uygulamaları çerçevesinde 46,2 milyar ABD Doları tutarında kullanım gerçekleştirilmiştir. Özelleştirme uygulamalarına ilişkin kullanımların % 99'lük bir bölümü, kapsamdaki kuruluşlara sermaye iştiraki, kredi borçları ve personel ödemeleri, özelleştirme bonoları ve Hazine'ye aktarmaya ilişkin ödenen tutarlardır.

Özelleştirme uygulamaları sonucunda elde edilen kaynakların kullanımı 3 ana başlık altında toplanmaktadır:

Bunlardan ilki özelleştirme kapsamındaki kuruluşlara yapılan ödemelerdir. 12,3 milyar ABD Doları düzeyinde ve toplam kaynakların % 27'sini kapsayan bu tutar, kuruluşlara

yapılan sermaye iştirakleri, verilen krediler, çalışanlara yönelik iş kaybı ve özelleştirme sonrası tazminatları ile emeklilik primi ödemeleri gibi kullanım kalemlerinden oluşmaktadır.

İkinci büyük kullanım kalemini ise, aynı tarih itibarıyla 22,3 milyar ABD Doları düzeyinde olan toplam kullanımların % 48'ini kapsayan bölümü Hazine'ye ve Hazine bünyesinde bulunan Kamu Ortaklığı Fonu'na (Kamu Ortaklığı Fonu'na, 26/05/2000 tarihinde yürürlüğe giren 4568 sayılı Kanun çerçevesinde, 2001 yılından beri aktarma yapılmamıştır. 2001 yılı sonrasında yapılan aktarmalar Özelleştirme Fonu'nun nakit fazlası, Hazine'nin iç ve dış borç ödemelerinde kullanılmak üzere Hazine hesaplarına intikal ettirilen tutarlardır.) yapılan aktarmalardan oluşturmaktadır. Kamu Ortaklığı Fonu'nun kullanım alanı ise mevzuatla sadece baraj, otoyol ve içme suları gibi altyapı tesislerinin finansmanı ile sınırlanmıştır.

Üçüncü kullanım kalemi ise, özelleştirme uygulamaları için çıkarılan bono ve tahvil ödemeleri gibi tutarlardan oluşmaktadır. Bu ödemelerin toplamı da yine aynı dönemde 11 milyar ABD Doları düzeyinde olup, toplam kullanımların % 24'ünü kapsamaktadır.

Yukarıda belirtilen üç ana kullanım kalemi toplamı olan 45,5 milyar ABD Doları düzeyindeki tutar, toplam kullanımların % 99'unu kapsamakta ve özelleştirme olgusu var olsa da, olmasa da, devletin bir şekilde Hazinesi'nden yapmak zorunda olduğu tutarlardan oluşmaktadır.

Bu arada özelleştirmeye bağlı olarak yapılan ve gidermasraf olarak tanımlanabilecek, uygulamalar için yapılan danışmanlık, ihale ilanları ile reklam ve tanıtım giderleri ise toplam kullanımların yalnızca % 1'ini oluşturmaktadır.

ÖNERİ VE TEDBİRLER





V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Ülkemiz makro ekonomik dengelerinin ve yeterli sosyal ve siyasal desteğin bulunmaması nedeniyle, kapsam ve programa alınan bazı kuruluşların onbeş seneyi bulan sürede özelleştirilememesi ve kamuoyu çoğunluğunun özelleştirmeye olumlu bakmasına karşın, olumsuz görüşlerin medyada daha çok yer bulması, kamuoyu ve paydaşlara özelleştirmenin amaç, fayda ve sonuçlarının yeterince anlatılmadığı gibi bir algının oluşmasına yol açmıştır. İdare'nin kamuoyunu bilgilendirmede etkin bir rol oynaması durumunda bu olumsuz algının giderilmesi söz konusu olabilecektir.

İdare, özelleştirmenin sonuçlarının bilimsel olarak tartışılmasını sağlamak için çaba sarfetmelidir. Bu şekilde, özelleştirmeye taraf olan etkili çevrelerin bilimsel bilgi ile donanımı sağlanarak kamuoyunun olumlu yönde oluşması ve pozitif eleştirilerin yapılmasına zemin sağlanacaktır.

Bununla birlikte, bu yanlış algının giderilmesinde en etkili yöntem, yapılan başarılı özelleştirmelerin yaratacağı olumlu atmosfer olacaktır. Son yıllarda sağlanan başarının artarak devam etmesi durumunda kamuoyunun bilgilendirilmesinin ötesinde, özelleştirmenin sonuçlarının gözlemlenmesi yoluyla takdir edilerek, olumlu havanın büyük ölçüde kendiliğinden oluşmasının sağlanması beklenmektedir.

Özelleştirme toplumun tüm kesimlerini ilgilendiren bir konu olması nedeniyle yasal ve sosyo-ekonomik yapı bakımından bir bütünlük içinde ele alınarak özelleştirmenin boyutları belirlenmelidir. Çünkü toplumsal desteğe sahip olmayan özelleştirme başarılı olamaz.

Kamu Özel Sektör İşbirliği (PPP) konusunda Kalkınma Bakanlığı bünyesinde devam etmekte olan yasa hazırlıklarında İdare'nin öncü rol oynaması gereklidir. İdare teşkilatının yeniden düzenlenmesi ile birlikte PPP çalışmaları 4046 sayılı Kanun bünyesinde değerlendirilebilir. PPP konusunun 4046 sayılı Kanun içinde değerlendirilmemesi halinde İdare teşkilatının yetkilerinin ve çalışanlarının yeniden tanımlanması gerekir.

İdare'de bilgisayar destekli doküman yönetim sistemi, bilgi ve belgelerin ortak bir veri tabanı üzerinden paylaşımı, belgelerin sayısal ortamda arşivlenmesine yönelik işlemleri gerçekleştirilerek hızlı bilgi akışı, istatistikî bilgi üretimi ve arşiv bilgilerine ulaşımın sağlanması amacıyla Yönetim Bilgi Sistemi ve Karar Destek Sistemi kurulması çalışmaları tamamlanmış olup, 18/01/2010 tarihinden itibaren uygulamaya geçilmiştir.

İdare bünyesindeki gelen-giden evrak akışı ile arşiv sisteminin hala geleneksel yöntemlerle sürdürülmesi iş verimliliği ve hızını olumsuz etkilemektedir. Bu sebeple, İdare'nin mevcut yönetim bilgi ve karar destek sistemine entegre yeni bir evrak akış ve arşiv otomasyon sistemi kurulmalıdır. Elektronik imzanın da kullanılabileceği bu yeni sistemde; gelen-

giden evrak ve bütün yazışmalar elektronik ortamda sirküle edilerek, emek, zaman, kâğıt ve baskı giderlerinden tasarruf sağlanabilecek, yönetim kademeleri ile proje grupları ve diğer birimler arasında bilgi paylaşımı daha kolay ve ekonomik hale gelebilecektir. Bu sistem çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarında halen başarı ile uygulanmaktadır.

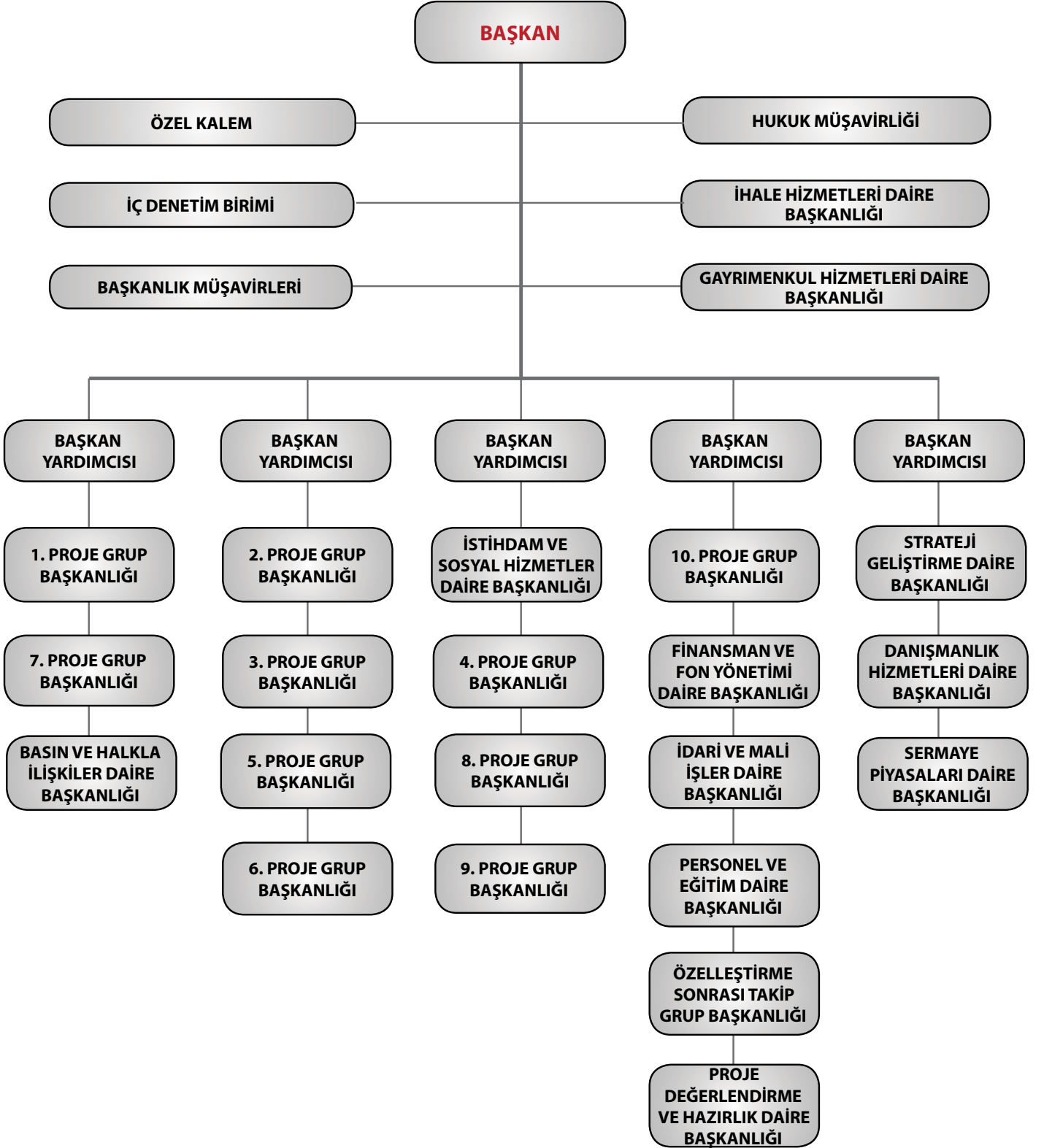
Özelleştirme kapsam ve programında bulunan kuruluşlara ilişkin tesis edilen ihale işlemlerinin ve sonuçlandırılan ihalelerinin, taşınmazların İdare tarafından yapılan imar planlarının iptaline ilişkin İdare aleyhine davalar açılmaktadır. Davalar sonucunda çıkan kararlar doğrultusunda yapılan özelleştirme işlemlerinin ve imar planlarının iptaline gidilmektedir. İlgili mevzuatta yapılacak yasal değişikliğe katkı sağlanarak, özelleştirme işlemlerinde iş verimliliğinin olumlu yönde ivme kazanacağı, bu konuyla ilgili mevcut hukuki uyumsuzlukların da ortadan kaldırılmasına katkı sağlanacağı düşünülmektedir.

İdare'de mesleki standardın tanımlanmaması personelde motivasyon eksikliğine ve personelin etkin kullanılmasına yol açmaktadır. Bu nedenle İdare'de insan kaynakları yönetimi anlayışına geçilerek, mesleki standardın yeniden tanımlanması, kariyer planlaması, performans değerlemesi, motivasyon yönetimi vb. işlevlerin etkin bir şekilde yerine getirilmesini gerektirmektedir.

İdare'de görev yapan personelin bilgi ve deneyiminin artırılmasına yönelik hizmet içi eğitim seminerlerine ağırlık verilmesi ve yurt dışı eğitim olanaklarının sağlanmasına yönelik tedbirlerin alınması yararlı olacaktır.



Ek 1. İdare Teşkilat Şeması



Ek 2. Fon Bütçe Ayrıntılı Bilanço¹

| | | AKTİF (VARLIKLAR) | CARİ DÖNEM (01/01/2011-31/12/2011) |
|---|-----------------|--|------------------------------------|
| I | DÖNEN VARLIKLAR | | 3.329.874.073,07 |
| | A | HAZIR DEĞERLER | 611.262.155,49 |
| | 3 | Bankalar | 611.262.155,49 |
| | C | FAALİYET ALACAKLARI | 869.779.249,78 |
| | 1 | Gelirlerden Alacaklar | 773.872.673,22 |
| | 2 | Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı | 74.708.188,94 |
| | 3 | Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı | 21.198.387,62 |
| | D | KURUM ALACAKLARI | 1.130.237.778,89 |
| | 2 | Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı | 1.130.237.778,89 |
| | 8 | Diğer Kurum Alacakları Hesabı | 2.771,80 |
| | F | İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI | 1.000 |
| | 1 | İş Avans ve Krediler Hesabı | 1.000 |
| | I | GELECEK AYLARA AİT GİDER VE GELİR TAHAKKUKLARI | 232.756,45 |
| | 2 | Gelir Tahakkukları Hesabı | 232.756,45 |
| | J | DİĞER DÖNEN VARLIKLAR | 718.361.132,46 |
| | 8 | Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı | 718.361.132,46 |
| II | DURAN VARLIKLAR | | 17.779.786.542,91 |
| | B | FAALİYET ALACAKLARI | 2.066.292.285,07 |
| | 1 | Gelirlerden Alacaklar Hesabı | 2.066.292.285,07 |
| | D | MALİ DURAN VARLIKLAR | 15.713.494.257,84 |
| | 1 | Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | 17.421.748.101,59 |
| | 7 | Sermaye Taahhütleri Hesabı(-) | 1.708.253.843,75 |
| AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI | | | 21.109.660.615,98 |
| NAZİM HESAPLARI | | | 3.759.576.666,07 |
| NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESABI | | | 3.759.576.666,07 |
| | C | Teminat Mektupları Hesabı | 2.489.693.443,29 |
| | D | Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı | 1.269.883.222,78 |
| GENEL TOPLAM | | | 24.869.237.282,05 |

1 Rapor tarihi:12/03/2012



| | | PASİF (VARLIKLAR) | CARİ DÖNEM (01/01/2011-31/12/2011) |
|---|-------------------------------|---|------------------------------------|
| III | KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR | | 956.940.015,62 |
| | A | KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR | 669.947.631,89 |
| | | 2 Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı | 669.947.631,89 |
| | C | FAALİYET BORÇLARI | 10.566,02 |
| | | 5 Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı | 10.566,02 |
| | D | EMANET YABANCI KAYNAKLAR | 286.968.599,01 |
| | | 1 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı | 1.448.443,26 |
| | | 3 Emanetler Hesabı | 285.520.155,75 |
| | G | ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER | 13.218,70 |
| | | 1 Ödenecek Vergi ve Fonlar | 13.218,70 |
| IV | UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR | | 840.264.894,83 |
| | A | UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR | 718.262.407,11 |
| | | 3 Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı | 718.262.407,11 |
| | H | GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHSİLİ | 122.002.487,72 |
| | | 1 Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı | 122.002.487,72 |
| v | ÖZ KAYNAKLAR | | 19.312.455.705,53 |
| | A | NET DEĞER | 9.100.047.937,57 |
| | | 1 Sermaye | 9.100.047.937,57 |
| | E | GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI | 10.181.861.407,72 |
| | | 1 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı | 10.181.861.407,72 |
| | G | GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI | 409.363.807,41 |
| | | 0 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-) | 409.363.807,41 |
| | H | DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI | 439.910.167,65 |
| | | 1 Dönem Net Kar/Zararı (+/-) | 439.910.167,65 |
| PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI | | | 21.109.660.615,98 |
| NAZİM HESAPLARI | | | 3.759.576.666,07 |
| NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESABI | | | 3.759.576.666,07 |
| | C | Teminat Mektupları Hesabı | 2.489.693.443,29 |
| | D | Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı | 1.269.883.222,78 |
| GENEL TOPLAM | | | 24.869.237.282,05 |

Ek 3.Özelleştirme Fonu Faaliyet Sonuçları Tablosu²

| HESAP KODU | YARDIMCI HESAP | | | | GİDERİN TÜRÜ | N-2 Yılı | | N-1 Yılı | | Cari Yıl (N) | |
|-----------------------------|----------------|-------|-------|-------|---|----------|-----|----------|-----|-------------------------|-----|
| | Kod 1 | Kod 2 | Kod 3 | Kod 4 | | TL | Krş | TL | Krş | TL | Krş |
| 630 | 03 | | | | Mal ve hizmet Giderleri | | | | | 12.033.404,00 | |
| 630 | 03 | 04 | | | Görev Giderleri | | | | | 4.782.373,00 | |
| 630 | 03 | 04 | 02 | | Yasal Giderler | | | | | 507.588,00 | |
| 630 | 03 | 04 | 03 | | Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar | | | | | 4.274.785,00 | |
| 630 | 03 | 05 | | | Hizmet Alımları | | | | | 7.246.304,00 | |
| 630 | 03 | 05 | 01 | | Danışmanlık Tercüme | | | | | 5.888.404,00 | |
| 630 | 03 | 05 | 02 | | Haberleşme Giderleri | | | | | 1.462,00 | |
| 630 | 03 | 05 | 04 | | Tarifeye Bağlı Ödemeler | | | | | 1.095.266,00 | |
| 630 | 03 | 05 | 04 | 01 | İlan Giderleri | | | | | 1.095.266,00 | |
| 630 | 03 | 05 | 09 | | Diğer Hizmet Alımları | | | | | 261.171,00 | |
| 630 | 03 | 06 | | | Temsil Tanıtma Giderleri | | | | | 4.726,00 | |
| 630 | 04 | | | | Faiz Giderleri | | | | | 11.914.309,00 | |
| 630 | 04 | 02 | | | Diğer İç Borç Faiz Giderleri | | | | | 11.914.309,00 | |
| 630 | 05 | | | | Cari Transferler | | | | | 2.223.257.932,00 | |
| 630 | 05 | 02 | | | Özel Bütçeli İdarelere Hazine Yardımı | | | | | 2.192.944.905,00 | |
| 630 | 05 | 04 | | | Hane Halkına Yapılan Transferler | | | | | 18.331.903,00 | |
| 630 | 05 | 05 | | | Devlet SGK Hane Halkına Yapılan Transfer | | | | | 11.981.124,00 | |
| 630 | 05 | 05 | 04 | | Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü | | | | | 11.981.124,00 | |
| 630 | 11 | | | | Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri | | | | | 207.016.237,00 | |
| 630 | 12 | | | | Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan | | | | | 65.438,00 | |
| 630 | 20 | | | | Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler | | | | | 47.154,00 | |
| GİDERLER TOPLAMI (A) | | | | | | | | | | 2.454.334.476,00 | |

2 Rapor Tarihi:12/03/2012



| HESAP KODU | YARDIMCI HESAP | | | | GELİRİN TÜRÜ | N-2 Yılı | | N-1 Yılı | | Cari Yıl (N) | |
|------------------------------------|----------------|-------|-------|-------|---------------------------------------|--------------------------|-----|----------|-----|------------------|-----|
| | Kod 1 | Kod 2 | Kod 3 | Kod 4 | | TL | Krş | TL | Krş | TL | Krş |
| 600 | 03 | | | | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | | | | | 1.624.075.475,00 | |
| 600 | 03 | 01 | | | Mal ve Hizmet Satış Gelirleri | | | | | 1.253.365.637,00 | |
| 600 | 03 | 01 | 01 | | Mal Satış Gelirleri | | | | | 1.253.365.637,00 | |
| 600 | 03 | 03 | | | Kit ve Kamu Banka Gelirleri | | | | | 356.407.244,00 | |
| 600 | 03 | 03 | 01 | | Hazine Portföyü ve İştirak Gelirleri | | | | | 356.407.244,00 | |
| 600 | 03 | 06 | | | Kira Gelirleri | | | | | 14.302.591,00 | |
| 600 | 03 | 09 | | | Diğer Teşebbüs Mülkiyet Geliri | | | | | 1,00 | |
| 600 | 05 | | | | Diğer Gelirler | | | | | 648.609.972,00 | |
| 600 | 05 | 01 | | | Faiz Gelirleri | | | | | 146.176.182,00 | |
| 600 | 05 | 03 | | | Para Cezaları | | | | | 20.250,00 | |
| 600 | 05 | 09 | | | Diğer Çeşitli Gelirler | | | | | 502.413.539,00 | |
| 600 | 11 | | | | Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri | | | | | 621.559.196,00 | |
| GELİRLER TOPLAMI (A) | | | | | | 2.894.244.643,00 | | | | | |
| FAALİYET SONUCU (A-D) (+,-) | | | | | | 439.910.167,00 TL | | | | | |



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları* ile Sayıştay raporları* gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan İdare'nin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara, 30/04/2012

Ahmet AKSU

Başkan V.

**2011 yılı içinde düzenlenen İç Denetçi ve Sayıştay Raporları çerçevesinde güvence verilmektedir.*



MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

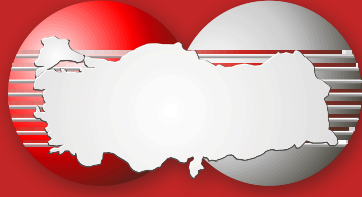
Bu idare'de, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporu'nun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ankara, 30/04/2012

Ramazan ÖRKAN

Strateji Geliştirme Daire Başkanı



T.C. BAŞBAKANLIK
ÖZELLEŞTİRME
İ D A R E S İ
BAŞKANLIĞI

www.oib.gov.tr