

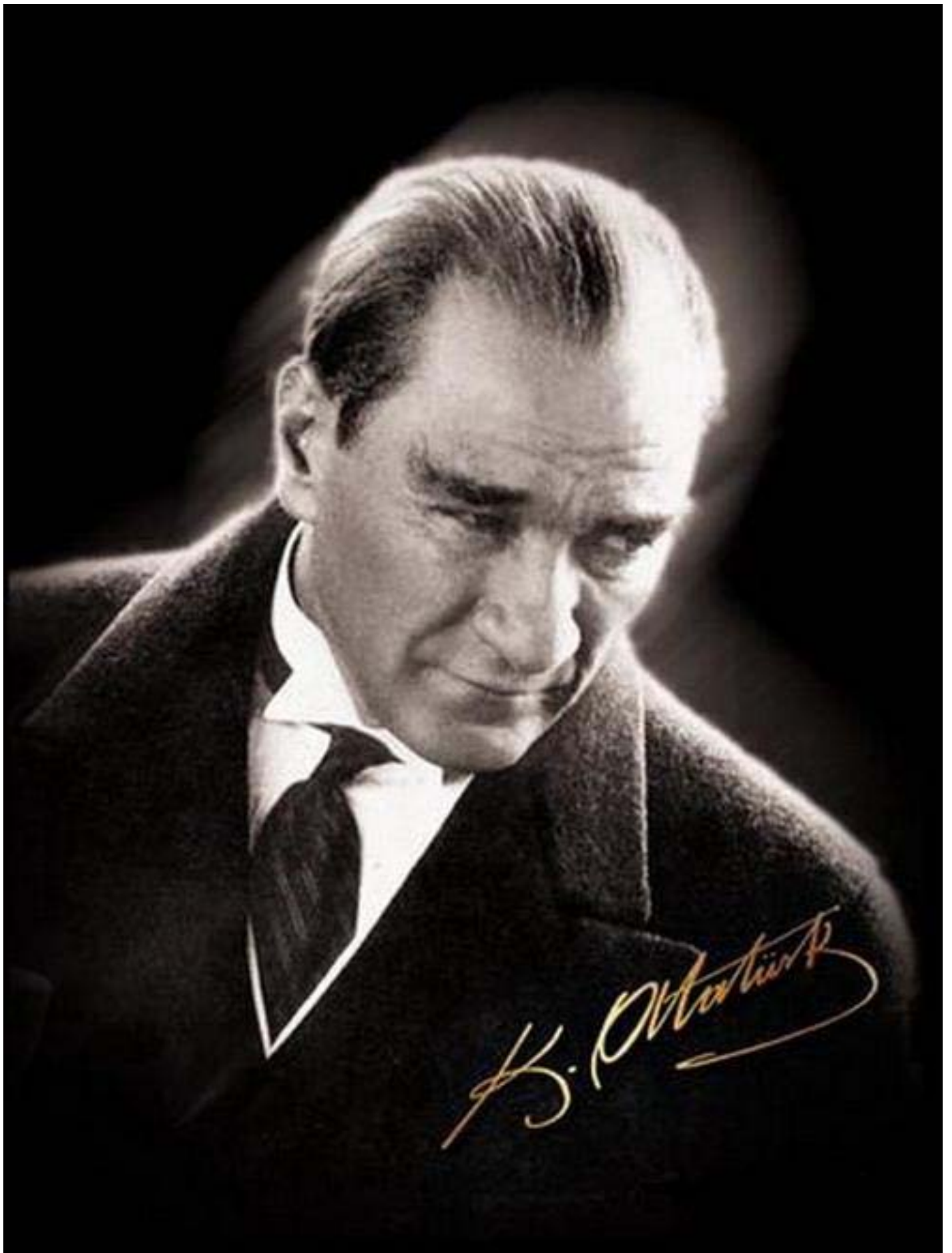
www.iskur.gov.tr



İSKUR

FAALİYET RAPORU

2009





2009 yılı küresel ekonomik krizin bütün dünyada tavan yaptığı yıl olmuştur. Ekonomi çevrelerinde 1929 Ekonomik Bunalımından daha derin ve kapsamlı olduğu kabul edilen krizle mücadele, tüm ülkelerin en önemli gündem maddesi haline gelmiştir. Bu itibarla, krizle mücadele kapsamında dünya ekonomi tarihinin en büyük kurtarma paketleri uygulamaya konulmuştur. Yılın sonlarına doğru bunun meyveleri alınmaya başlanmış, dünya ekonomisinde hafif toparlanmalar yaşanmıştır.

Uluslararası piyasalara tam entegre olmuş ülkemizin de bu krizden etkilenmesi kaçınılmazdı. Ancak 2001 deneyimi nedeniyle sağlam bir mali yönetim sistemine sahip ülkemiz krize hazırlıklı yakalanmıştır. Bu nedenle ülke ekonomisi küresel ekonomik krizden en az yara alarak sıyrılmayı başaracaktır. Hükümetimiz ülke ekonomisinin krizden en az zararla çıkması için gerekli tüm tedbirleri zamanında almış ve uygulamaya koymuştur.

Ekonomik kriz nedeniyle tüm dünyada olduğu gibi ülkemizde de işsizlik oranları artmış bulunmaktadır. Hükümetimiz işsizlikle mücadele kapsamında kamuoyunda istihdam paketleri olarak bilinen önemli düzenlemeler hayata geçirmiştir. İstihdamı teşvik eden, istihdam üzerindeki yükleri hafifleten ve İşsizlik Sigortası Fonunu daha etkin kullanmaya yönelik bu düzenlemeler sonucunda önemli başarılar elde edilmiştir. Ayrıca

bugüne kadar yapılmamış olan ve işsizlikle mücadelede eksikliği hissedilen bir Ulusal İstihdam Strateji hazırlanması için çalışmalar başlatılmış bulunmaktadır.

Bu süreçte Türkiye İş Kurumu, işgücü piyasasını sürekli izleyerek kriz şartlarına uygun olarak geliştirdiği yeni aktif işgücü programları ile kapsamı ve etkinliği artırılan pasif işgücü programları ile işsizlikle mücadelede etkin bir yıl geçirmiştir.

Söz konusu Rapor bu yoğun yılda İŞKUR tarafından yürütülen çalışmaların bir resmi niteliğindedir. Bütün faydalanıcılara yararlı olmasını dilerim. Saygılarımla.

Ömer DİNÇER
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı



İşgücü piyasaları ekonomik krizlere en hızlı tepki veren ve krizlerden en fazla etkilenen piyasalardır. Nitekim 2007 yılında ABD’de başlayan 2008 yılında tüm dünyaya yayılan ve 2009 yılında zirveye ulaşan son ekonomik kriz nedeniyle milyonlarca insan işini kaybetmiş, milyonlarcası işini kaybetme korkusu nedeniyle daha düşük ücretle çalışmış veya çalışma şartları iyi olmayan işlerde çalışmayı kabul etmiştir. Ekonomik, sosyal, siyasal ve psikolojik boyutları olan işsizliği azaltmak ve istihdamı artırmak bu nedenle gelişmiş, az gelişmiş tüm ülkelerin en önemli gündem maddesi haline gelmiştir. Krizle mücadelede devreye sokulan para politikaları ve telafi edici maliye politikaları ile talep canlandırılarak, yatırım ve üretimin artırılmasına ve sonuç olarak istihdamın artırılmasına çalışılmıştır. Bu süreç kamu istihdam kurumlarınca yürütülen pasif ve aktif işgücü programlarının önemini ve dolayısıyla kamu istihdam kurumlarının önemini artırmıştır.

Bu çaptaki bir krizden Ülkemizin ve işgücü piyasamızın etkilenmemesi mümkün değildi. Ancak kriz yönetiminde sergilenen pro-aktif yaklaşım sayesinde daha sorunla karşılaşmadan çözüm tedbirleri geliştirilerek sorunların etkisi hafifletilmiştir. Nitekim krizin ülkemizde hissedilmeye başlandığı 2008 yılında uygulamaya konulan ve kamuoyunda I. İstihdam Paketi olarak bilinen 5763 sayılı Kanunla; gençlerin ve kadınların istihdamı teşvik edilmiş, istihdam üzerindeki yükler azaltılmış, işsizlik sigortasının kapsamı genişletilmiş, işsizlik ödeneği miktarı artırılmış, İşsizlik Sigortası

Fonundan mesleki eğitime yönelik olarak kullanılacak kaynak miktarı artırılmış, Kurumun işsizlerin mesleki eğitimlerine yönelik hizmet alımlarında doğrudan temin yöntemine geçilmiş ve İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları oluşturulmuştur. Krizin seyrine bağlı olarak 2009 yılı başlarında uygulamaya konulan 5838 sayılı Kanunla, kısa çalışma ödeneği miktarı ve süresi artırılmış, yılın ortalarında uygulamaya konulan 5921 sayılı Kanunla ise ilave istihdam durumunda prim maliyetinin İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanması sağlanmıştır.

Görüldüğü üzere, istihdam paketlerinin ortak özelliği işsizliğin olumsuz etkilerini telafi eden pasif işgücü programları ile işgücünün istihdam edilebilirliğini arttıran aktif işgücü programlarının etkinleştirilmesi, kapsamının genişletilmesi ve çeşitlendirilmesidir. Söz konusu programların yürütücüsü olan ülkemiz istihdam Kurumu İŞKUR, bundan önce olduğu gibi kriz sürecinde de üzerine düşen sorumluluğun bilincinde hareket ederek işsizlikle mücadelede yüksek performans sergilediği bir yılı geride bırakmıştır.

İŞKUR'un 2009 yılında yürüttüğü tüm çalışmaların yer aldığı Faaliyet Raporu'nun tüm yararlanıcılara faydalı olmasını diliyorum.

Doç. Dr. M. Kemal Biçerli
Genel Müdür V.

BAKAN SUNUŞU	2
GENEL MÜDÜR SUNUŞU	4

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	8
A- MİSYON VE VİZYON	8
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	8
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	9
1- Fiziksel Yapı	9
2- Örgüt Yapısı	9
2.1. Genel Kurul.....	9
2.2. Yönetim Kurulu	9
2.3. Genel Müdürlük.....	10
2.4. İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları	10
3- Bilgi ve Teknolojik Altyapı	12
4- İnsan Kaynakları	13
5- Sunulan Hizmetler	15
5.1. Ana Hizmet Birimleri.....	15
5.1.1. İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	15
5.1.2. İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı.....	15
5.1.3. İstihdam Dairesi Başkanlığı	15
5.1.4. İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı	16
5.1.5. Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	16
5.2. Danışma ve Denetim Birimleri.....	16
5.2.1. Teftiş Kurulu Başkanlığı.....	16
5.2.2. Hukuk Müşavirliği	16
5.2.3. İç Denetim Birimi	17
5.3. Yardımcı Hizmet Birimleri.....	17
5.3.1. Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	17
5.3.2. İdarî ve Malî İşler Dairesi Başkanlığı	17
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	18
II- AMAÇ VE HEDEFLER	19
A- AMAÇ VE HEDEFLER.....	19
B- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	21
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME	24
A- MALİ BİLGİLER	24
1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	24
2- Mali Denetim Sonuçları.....	25
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	25
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	25
1.1. İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	25
1.1.1. İşgücü Piyasası İzleme Çalışmaları	25
1.1.2. Bilgi Teknolojileri Kapsamında Yürütülen Çalışmalar	26
1.1.3. Basın-Yayın ve Tanıtım Çalışmaları	28
1.2. İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı.....	29
1.2.1. Meslek Araştırma Geliştirme Çalışmaları.....	29
1.2.2. İş ve Meslek Danışmanlığı Çalışmaları.....	29
1.2.3. İşgücü Yetiştirme Kursları.....	32
1.2.4. GAP Eylem Planı.....	34
1.2.5. Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı.....	35
1.2.6. İşletmelerde Eğitim.....	36
1.3. İstihdam Hizmetleri.....	38
1.3.1. İstihdam Stratejileri ve İnsangücü Planlaması Çalışmaları.....	38
1.3.1.1. Kadın İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu	38

1.3.1.2. Uzun Dönemli İşsizlerin İstihdam Edilebilirlikleri Yararına İşgücü Piyasası Aracılık Faaliyetlerinin Arttırılması Projesi	40
1.3.1.3. İŞKUR'un Kurumsal Yapısının Güçlendirilmesi, Özürlüler İçin Gelişmiş Bir İstihdam Stratejisi ve Mesleki Rehabilitasyon Projesi	40
1.3.1.4. 21. Yüzyılın İnsan Kaynaklarının Yetiştirilmesine Yönelik Olarak İşgücü Piyasası Bilgilerinin Toplanması, Geleceğe Yönelik Tahminlerin ve Etkin Bir İşgücü Piyasası Analiz ve İzleme Sisteminin Oluşturulması Projesi.....	41
1.3.2. Yurtiçi İşe Yerleştirme Çalışmaları	42
1.3.3. Yurtdışı İşe Yerleştirme Çalışmaları	42
1.3.4. Özel İstihdam Bürolarına İlişkin Çalışmalar	45
1.4. İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı	47
1.4.1. İşsizlik Sigortası	47
1.4.2. Ücret Garanti Fonu	51
1.4.3. Kısa Çalışma Ödeneği	52
1.4.4. İş Kaybı Tazminatı.....	53
1.5. Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	55
1.5.1. AB'ye Katılım Müzakereleri ve Avrupa İstihdam Stratejisine (AIS) Dahil Olma Çalışmaları.....	55
1.5.2. Projeler.....	55
1.5.2.1. Aktif İstihdam Tedbirleri ve İŞKUR'a Yerel Düzeyde Destek Projesi (AİTP).....	55
1.5.2.2. Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu	56
1.5.2.3. Kamu İstihdam Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması Operasyonu	57
1.5.2.4. Türkiye'de Kadınlar İçin İnsana Yakışır İş İmkanları Sağlanması Yoluyla Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin Gerçekleştirilmesine Yönelik Aktif İşgücü Piyasası Politikaları Projesi.....	58
1.5.2.5. Kadın İstihdamının Arttırılmasına Yönelik Strateji Geliştirme Projesi.....	58
1.6. Teftiş Kurulu Başkanlığı	59
1.7. Hukuk Müşavirliği	60
1.7.1. Mevzuat Çalışmaları.....	60
1.7.2. Hukuksal İşlemler	61
1.8. İç Denetim Birimi	62
1.9. Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	63
1.9.1. Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları.....	63
1.9.2. Hizmet-içi Eğitim Faaliyetleri	63
1.10. İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı.....	65
1.10.1. Strateji Geliştirme Çalışmaları	65
1.10.2. Bütçe, Bilanço ve Muhasebe Çalışmaları	65
1.10.3. İdari ve Mali Diğer Çalışmalar.....	66
2- Performans Sonuçları	68
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	81
A- ÜSTÜNLÜKLER	81
B- ZAYIFLIKLAR	82
C- DEĞERLENDİRME	82
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	83
EKLER.....	88
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	95
MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI.....	96

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

“İstihdamı Arttırmak ve İşsizliği Önlemek Amacıyla, İşgücü Piyasası Bilgi Sistemini Oluşturmak, İş ve İşçi Arayanlara Etkin Bir Aracılık Hizmeti Sunmak, İşgücünün İstihdam Edilebilirliğini Artırmak ve İşini Kaybedenlere Geçici Bir Süre Gelir Desteği Sağlamak”

Vizyonumuz

“İşgücü Piyasasına Hakim, Ulusal İstihdam Politikasının Uygulanmasında Merkezi Role Sahip, Ülke Kalkınmasına Katkı Sağlayan, İnsan Odaklı ve AB Standartlarında Hizmet Sunan Bir Kamu İstihdam Kurumu Olmak”

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5 Temmuz 2003 tarih ve 25159 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 4904 sayılı Kanun ile kurulan İŞKUR;

- Ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına ve istihdamın korunmasına, geliştirilmesine ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmak, işsizlik sigortası işlemlerini yürütmek,

- İşgücü piyasası verilerini, yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayınlamak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulunu oluşturmak ve Kurul çalışmalarını koordine etmek, işgücü arz ve talebinin belirlenmesine yönelik işgücü ihtiyaç analiz çalışmalarını yürütmek,

- İş ve meslek analizleri yapmak, yaptırmak, iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek, verdirmek, işgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik işgücü yetiştirme, mesleki eğitim ve işgücü uyum programları geliştirmek ve uygulamak, istihdamdaki işgücüne eğitim seminerleri düzenlemek,

- İşçi isteme ve iş aramanın düzene bağlanmasına ilişkin çalışmalar yapmak, işgücünün yurt içinde ve yurt dışında uygun oldukları işlere yerleştirilmelerine ve çeşitli işler için uygun işgücü bulunmasına ve yurt dışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek, istihdamında güçlük çekilen işgücü ile iş yerlerinin yasal olarak çalıştırmak zorunda oldukları işgücünün istihdamlarına katkıda bulunmak, özel istihdam bürolarına ilişkin Kuruma verilen görevleri yerine getirmek, işverenlerin yurt dışında kendi iş ve

faaliyetlerinde çalıştıracağı işçileri temin etmesi ile tarım işlerinde ücretli iş ve işçi bulma aracılığına izin verilmesi ve kaldırılmasına ilişkin işlemleri yapmak,

- Gerektiğinde Kurum faaliyet alanı ile ilgili ihalelere katılmak suretiyle, yurt içinde veya uluslararası düzeyde kurum ve kuruluşlara eğitim ve danışmanlık hizmeti vermek,
 - Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşların işgücü, istihdam ve çalışma hayatına ilişkin olarak aldıkları kararları izlemek, Türkiye Cumhuriyeti Hükümetinin taraf olduğu Kurumun görev alanına giren ikili ve çok taraflı anlaşma, sözleşme ve tavsiye kararlarını uygulamakla,
- görevlidir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Genel Müdürlüğümüz hizmetlerini, Atatürk Bulvarı No:133-135 / Bakanlıklar, Rauf İnan Sok. No:1-5-7-9 / Sıhhiye, Karanfil Sok. No:30/4 ve Neyzen Tevfik Sok. No:14 / Maltepe ve Necatibey Cad. 56/15 adreslerindeki 9 ayrı hizmet binasında yürütmektedir. İŞKUR, merkez ve taşrada 60'ı mülkiyet, 66'si kiralık olmak üzere toplam 126 binada hizmet vermektedir.

2- Örgüt Yapısı

Kurum, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının ilgili kuruluşu olup, özel hukuk hükümlerine tabi, tüzel kişiliği haiz, idarî ve malî bakımdan özerk bir kamu kurumudur.

2.1. Genel Kurul

Devletin ekonomik ve sosyal politikalarına uyumlu Ulusal İstihdam Politikasının oluşturulmasına yardımcı olmak, uygulanan politikaların dönem içindeki etkilerini değerlendirmek, istihdamın korunması, geliştirilmesi, yaygınlaştırılması ve işsizliğin önlenmesi faaliyetlerine yardımcı olmakla görevlidir. Sosyal taraflardan 46 ve kamudan 33 olmak üzere toplam 79 üyeden oluşmaktadır.

2.2. Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu; Kurumun en yüksek yönetim, karar, yetki ve sorumluluğa sahip organı olup; Genel Müdürün başkanlığında, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanının ve Hazine Müsteşarlığının bağlı olduğu Bakanın önerisi üzerine müşterek kararla atanan birer temsilci, en çok üyeye sahip işçi konfederasyonu, işveren konfederasyonu ve

esnaf ve sanatkârlar konfederasyonunca belirlenen birer temsilci olmak üzere toplam 6 üyeden oluşmaktadır.

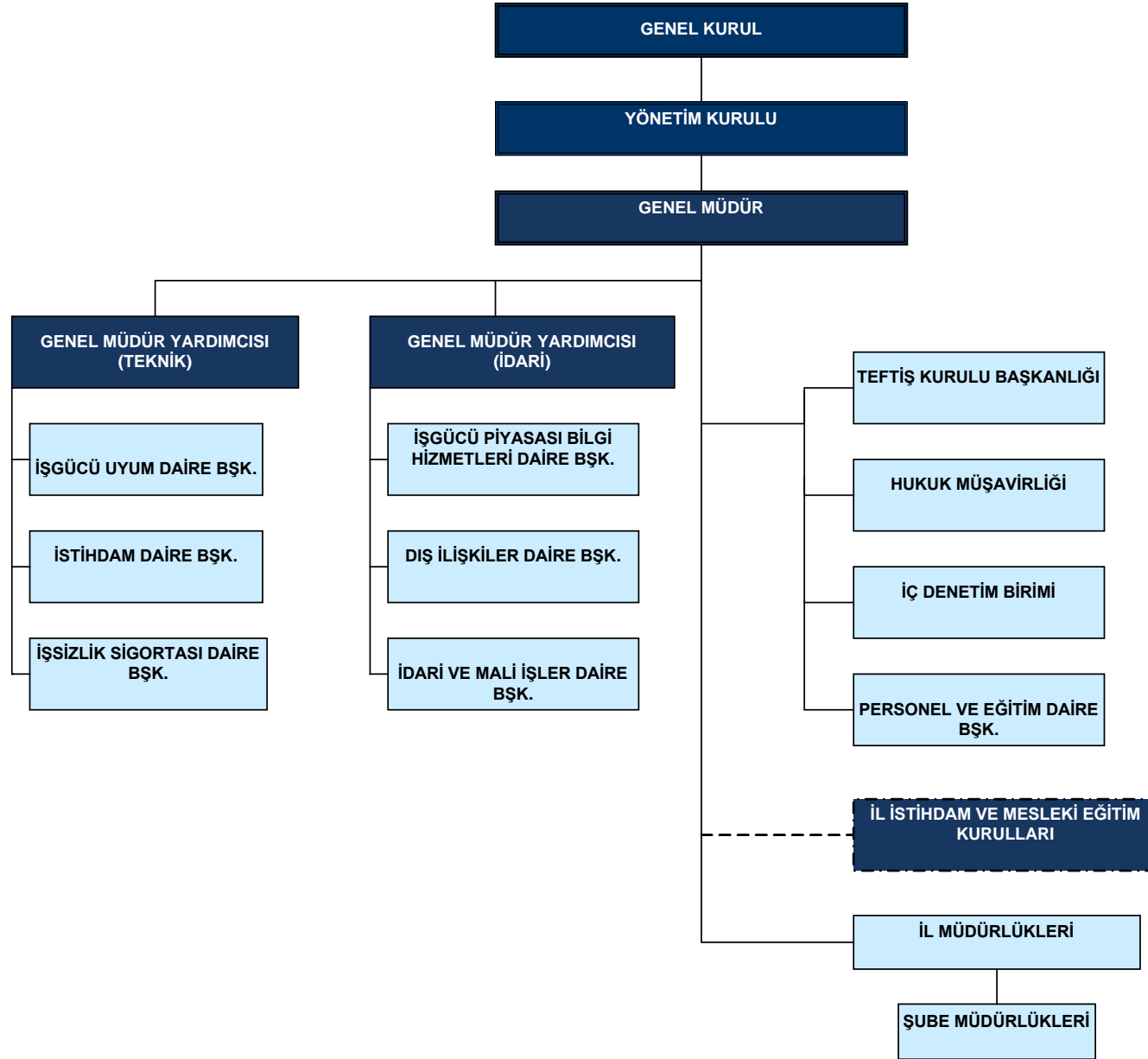
2.3. Genel Müdürlük

Genel Müdürlük, merkez ve taşra teşkilatından oluşmaktadır. Kurumun Merkez Teşkilatını, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği, İç Denetim Birimi ve 7 Daire Başkanlığı; Taşra Teşkilatını ise 81 il müdürlüğü ve 31 ilçe şube müdürlüğü oluşturmaktadır.

2.4. İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları

İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları, ilin işgücü, istihdam ve mesleki eğitim ihtiyacını tespit etmek, mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile işletmelerde yapılacak mesleki eğitim ve istihdam konularında etkinlik ve verimliliği artırmak amacıyla yerel düzeyde politikalar oluşturmak, plan yapmak ve kararlar almak, ilgili kurum ve kuruluşlara görüş ve önerilerde bulunmakla görevlidir. Kurullar, il düzeyindeki sosyal taraf ve kamu temsilcilerinden oluşmaktadır.

TÜRKİYE İŞ KURUMU TEŞKİLAT ŞEMASI



3- Bilgi ve Teknolojik Altyapı

Son yıllarda teknolojik alt yapı açısından önemli atılımlar gerçekleştiren İŞKUR; özellikle 2000'li yıllardan sonra kişisel bilgisayarları, sunucu sistemleri ile diğer taşınabilir bilgisayarları, bilişim süreçlerinde etkin olarak kullanmaya başlamış olup, bilişim teknolojisinde gelişmelere paralel olarak da teknolojik altyapısını sürekli revize etmektedir.

Kurum hizmetlerinin daha etkin ve kaliteli sunumunu sağlamak amacıyla uygulamaya konulan ve e-Devlete geçişin bir adımı olan Kurumsal Dönüşüm Projesi (e-İŞKUR) ile müşterilerimizin Kurumumuz ile ilgili tüm işlemlerini kendilerinin yapabileceği bir platform oluşturulmuştur.

Tablo 1. Bilgi ve Teknolojik Altyapı

Donanım	2008	2009
Masaüstü Kişisel Bilgisayar	3.700	3.000*
Dizüstü Bilgisayar	198	348
Kiosk (ayaklı) (normal)	65	65
Kiosk (Masa üstü) (Görme Özürlü)	5	5
Kiosk (Çift Ekran) (Ortopedik)Özürlü)	5	5
Yazıcı	1.216	1.100*
Projeksiyon	104	104
Blade Sunucusu	80	80
Blade Şasesi	6	6
Harici Disk	25	25
Tarayıcı	104	104
Firewall	1	1
Router	108	108
Switch	118	118
Akıllı Tahta	1	1
Web Sunucusu	1	1
Uygulama Sunucusu	16	44
Veri Tabanı Sunucusu	4	4
Desteklenen Protokoller	TCP/IP	TCP/IP
İnternet Bağlantısı	100 Mbps	100 Mbps

* Teknolojik ömürlerini bitirmiş olan donanımlar terkin edilmiş veya kamu kuruluşlarına bedelsiz olarak devredilmiştir.

4- İnsan Kaynakları

Kurumumuz görevlerini, 509'u Genel Müdürlük, 2.318'i il müdürlüklerinde olmak üzere toplam 2.827 personel ile yerine getirmektedir. Kadrolarımızın % 18'i merkezde, % 82'si il müdürlüklerimizde bulunmaktadır. Tüm kadroların doluluk oranı % 75,8'dir.

Tablo 2. Kadro Durumu

Personel Tipi	Teşkilatı	Dolu	Boş	Genel Toplam
Memur	Merkez	501	397	898
	Taşra	2.078	444	2.522
Toplam		2.579	841	3.420
Sözleşmeli	Merkez	8	10	18
	Taşra	240	51	291
Toplam		248	61	309
Genel Toplam		2.827	902	3.729

Tablo 3. Çalışanların Hizmet Sınıfları İtibariyle Dağılımı

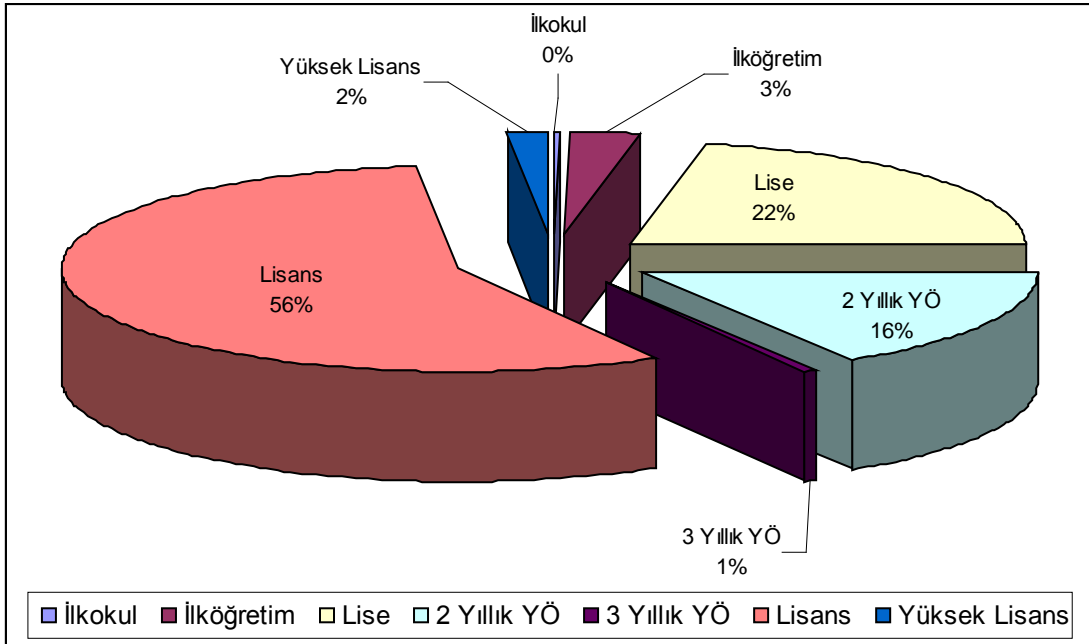
Sınıfı	Dolu	Boş	Genel Toplam
GİH	2.354	774	3.128
SH	8	6	14
TH	69	22	91
AH	16	19	35
YH	132	20	152
Genel Toplam	2.579	841	3.420

Tablo 4. Çalışan Personelin Eğitim Durumu

Öğrenim Durumu	Peronel Sayısı	Oran
İlkokul	7	0,2
İlköğretim	81	2,9
Lise	616	21,8
2 Yıllık YÖ	456	16,1
3 Yıllık YÖ	21	0,7
Lisans	1.595	56,4
Yüksek Lisans	51	1,8
Genel Toplam	2.827	100,0

Kurumumuzda eğitim durumuna göre en fazla istihdam edilen personel, lisans mezunlarından oluşmakta olup; bu oran, Kurumumuz çalışanlarının %56,4'ünü oluşturmaktadır.

Grafik 1. Çalışan Personelin Eğitim Durumu



5- Sunulan Hizmetler

İŞKUR'un 4904 sayılı Kurum Kanunu ile ikincil mevzuattan kaynaklanan görev-yetkileri, birim bazında şu şekilde sınıflandırılabilir.

5.1. Ana Hizmet Birimleri

5.1.1. İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı, işgücü piyasası verilerini yerel ve ulusal bazda derlemek, analiz etmek, yorumlamak ve yayınlamak, işgücü piyasası bilgi sistemini oluşturmak, İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulu çalışmalarını koordine etmek, Kurum hizmetlerinin bilişim teknolojileri desteğinde verilmesini sağlamak, Kurumun bilgisayar donanım, yazılım ve iletişim altyapısının sürekli çalışabilirliğini sağlamak ve geliştirmek ile Kurumun basın ve halkla ilişkilerini yürütmekle görevlidir.

5.1.2. İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı

İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı, iş ve meslek analizleri yapmak, yaptırmak, meslekleri tanımlamak ve sınıflandırarak yayınlamak, meslek ya da alan seçme aşamasında olan öğrencilere mesleki rehberlik hizmetleri sunmak, yetişkinlere iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri vermek, verdirmek, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak, yaşam boyu eğitim anlayışı içerisinde meslek edindirme, meslek geliştirme ve meslek değiştirme kursları düzenlemek, istihdamında güçlük çekilen grupların istihdamını kolaylaştırıcı mesleki eğitim ve mesleki rehabilitasyon hizmetleri vermek, verdirmek, işsizlerin mesleki yeterliklerini geliştirebilecekleri staj programları düzenlemek, işsizlerin kendi işlerini kurmalarına yardımcı olmak amacıyla girişimcilik eğitim programları düzenlemek, işsizliğin yoğun olduğu dönemlerde ve yerlerde toplum yararına çalışma programları düzenlemek, istihdamdaki işgücüne eğitim seminerleri vermek ve aktif işgücü piyasası politikaları çerçevesinde benzeri işgücü uyum programlarını uygulamakla görevlidir.

5.1.3. İstihdam Dairesi Başkanlığı

İstihdam Dairesi Başkanlığı, ulusal istihdam politikalarının oluşturulmasına yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yapmak, işçi isteme ve iş aramanın düzene bağlanması yolunda gerekli çalışmaları yapmak, istihdamında güçlük çekilen uzun süreli işsizler, kadınlar, gençler, özürümler, eski hükümlüler ve benzeri grupların istihdamlarına yardımcı olmak, işgücünün yurt içinde ve yurt dışında uygun oldukları işlere

yerleştirilmelerine ve çeşitli işler için elverişli işçiler bulunmasına ve yurt dışı hizmet akitlerinin yapılmasına aracılık etmek, tarım araçları ile özel istihdam bürolarına ilişkin Kuruma verilen görevleri yerine getirmekle görevlidir.

5.1.4. İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı

İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı, 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu hükümleri çerçevesinde, işsizlik sigortası, kısa çalışma ödeneği ve ücret garanti fonu işlemlerini yapmak, İşsizlik Sigortası Fonunun, Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde değerlendirilmesine ilişkin işlemleri yapmak, 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamalarının Düzenlenmesine ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Karamalarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun hükümlerine göre iş kaybı tazminatına ilişkin işlemleri yapmakla görevlidir.

5.1.5. Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Kurumun görev alanına giren konularda, Avrupa Birliği ve uluslararası kuruluşlarla gerekli çalışmaları yürütmek, bu kuruluşlarla işbirliği içinde gerçekteştirilecek projeleri hazırlamak, çalışma hayatı, istihdam, işsizlik, aktif ve pasif işgücü programları, işgücünün yapısı ile mesleki niteliğinin geliştirilmesi gibi Kurumu ilgilendiren konularda dış ülkelerdeki gelişmeleri takip etmek, yabancı ülkelerle yapılan ikili işgücü anlaşmaları ve sosyal güvenlik sözleşmeleri ile uluslararası protokol ve sözleşmelerin hazırlanması veya tadili konusunda ilgili birimlere destek vermekle görevlidir.

5.2. Danışma ve Denetim Birimleri

5.2.1. Teftiş Kurulu Başkanlığı

Teftiş Kurulu Başkanlığı, Kurum birimlerinin her türlü iş ve işlemleri ile ilgili olarak teftiş, inceleme, soruşturma işlerini yürütmek, kamu ve özel işyerlerinde Kurum çalışmaları ile ilgili inceleme yapmak, kayıt, evrak ve işlemleri teftiş etmek, Kurumun hizmet ve faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik önerilerde bulunmakla görevlidir.

5.2.2. Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliği, Genel Müdürlük birimleri ve taşra teşkilatınca sorulan hukuki konular ile Kurum görüşü istenen veya Kurumca hazırlanan kanun, tüzük ve yönetmelik tasarıları hakkında görüş bildirmek, Kurum leh ve aleyhindeki dava ve icra takiplerini merkezden veya mahallinden takip etmek, adli merciler ile resmi daireler ve kuruluşlar

nezdinde Kurumu temsil etmek, ihtilafları önleyici ve Kurumun menfaatlerini koruyucu tedbirleri zamanında almakla görevlidir.

5.2.3. İç Denetim Birimi

İç Denetim Birimi, nesnel risk analizlerine dayanarak Kurumun yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak, harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak, Kurum harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek, malî yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak, denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve bunları takip etmek ile Kurum tarafından üretilen bilgilerin doğruluğunu denetlemekle görevlidir.

5.3. Yardımcı Hizmet Birimleri

5.3.1. Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı, Kurumun personel politikasıyla ilgili çalışmalarını yapmak, personelin atama, özlük, emeklilik ve benzeri işlerini yürütmek, personel eğitimlerini plânlamak ve uygulamak, Kurumun organizasyon ve toplam kalite yönetimi çalışmalarını yürütmekle görevlidir.

5.3.2. İdarî ve Malî İşler Dairesi Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı, Kurumun hizmet ve faaliyetlerinin yerine getirilmesini sağlayacak bütçeyi hazırlayarak yetkili organlara sunmak ve uygulanmasını takip etmek, Genel Müdürlük hesaplarının kayıtlarını tutmak, takip etmek ve değerlendirmek, Kurumun borç ve alacaklarını takip etmek, sonuçlandırmak, taşra birimlerinin muhasebe uygulamalarını izlemek ve yönlendirmek, yıl sonunda bilançoyu çıkarmak ve yetkili organlara sunmak, merkez ve taşra teşkilatı için gerekli olan taşınır ve taşınmaz mal ve malzemenin temini, bakımı, onarımı ile vergi, sigorta, kiralama, satın alma, kamulaştırma işlemlerini yapmak, yaptırmak, kreş ve eğitim tesisinin işletilmesi, Kurumun her türlü evrak, arşiv, basım ve haberleşme işlemleri, Kurumun seferberlik ve savaş hazırlıkları ile topyekûn savunma sivil hizmetlerine yönelik plânlama faaliyetlerini yapmak ve uygulanmasını sağlamak, kontrol ve koordine etmek, sağlık ve sosyal hizmetler ile 5018 yayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği Strateji Geliştirme Birimlerine verilen görevleri yürütmekle görevlidir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

5018 sayılı Kanuna göre, mali yönetim ve kontrol sistemi, harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşmakta olup, mali hizmetler birimleri idarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetini yürütmekten sorumludurlar.

5018 sayılı Kanunda “iç kontrol”, idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü olarak tanımlanmıştır.

26 Aralık 2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği gereği, Kurumumuz İç Kontrol Sisteminin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak, mali ve mali olmayan tüm işlemlerimizde bu standartların gereğini yerine getirmek ve Kurumumuz ayrıntılı iç kontrol standartlarını belirlemek üzere 2008 yılında oluşturulan “İŞKUR Ayrıntılı İç Kontrol Standartları Belirleme Komisyonu”nun çalışmalarında etkinliğin sağlanmasına katkıda bulunacağı düşünülerek, 02-13.03.2009 tarihleri arasında Kurum Eğitim Merkezinde Komisyon asil ve yedek üyeleri ile birlikte toplam 30 personele Türkiye Metal Sanayicileri Sendikası (MESS) Eğitim Vakfı tarafından, “**Kamuda İç Kontrol, Süreç Analizi ve Risk Analizi Eğitimi**” verilmiştir.

Eğitim sonrası, Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü koordinatörlüğünde çalışmalarına devam eden Komisyon Tebliğ gereği, Kurumda iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde kurulması ve uygulanmasının sağlanması amacıyla 30.06.2009 tarihine kadar bir Eylem Planı hazırlamış ve Maliye Bakanlığına göndermiştir.

Eylem Planında yer alan çalışmaların ise en geç 30.06.2011 tarihine kadar tamamlanması gerekmekte olup, çalışmalar Eylem Planındaki Takvime uygun olarak Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü koordinatörlüğünde devam etmektedir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- Amaç ve Hedefler

Amaç 1: İşgücü Piyasasına İlişkin Kapsamlı, Nitelikli ve Güncel Verilere Ulaşmayı Sağlayan Bir İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi Geliştirmek

Hedef 1.1. İşgücü talebini izlemek amacıyla geliştirilen İşgücü Piyasası Bilgileri Soru Kağıdını (Anket), 2008 yılında yılda bir, 2009 yılından sonra ise 6 aylık periyotlarla yılda iki dönem halinde uygulamak ve sonuçlarını analiz ederek yayınlamak

Hedef 1.2. SSK, Sanayi ve Ticaret Odaları gibi Kurum ve kuruluşların kayıtlarından yararlanarak 10+ istihdamlı işyerlerini 2010 yılı sonuna kadar Kuruma kayıtlı hale getirmek

Hedef 1.3. İşyeri ziyaret sayısını 2010 yılına kadar her yıl % 5, 2010 yılından sonra her yıl %10 artırmak

Hedef 1.4. 2012 yılına kadar insangücü planlamasına yönelik çalışmayı tamamlamak

Hedef 1.5. Kurumsal Portalı kullanan dış kullanıcı sayısını her yıl % 5 artırmak

Amaç 2: İşgücünün İstihdam Edilebilirliğini Artırmaya Yönelik, Avrupa İstihdam Stratejisi İle Uyumlu Aktif İstihdam Tedbirleri Geliştirmek

Hedef 2.1. Türk Meslekler Sözlüğüne eklenecek yeni meslek sayısını her yıl % 10 artırmak

Hedef 2.2. İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden yararlanan katılımcı sayısını her yıl % 10 artırmak

Hedef 2.3. İş arama becerileri hizmetlerinden yararlanan katılımcı sayısını her yıl % 10 artırmak

Hedef 2.4. Mesleki eğitim veren kurum ve kuruluşlar ile olan işbirliğini geliştirerek, işgücü yetiştirme kurslarına katılan katılımcı sayısını her yıl % 10 artırmak

Hedef 2.5. İşsizlik Sigortasından yararlanan işsizlerin her yıl % 10'na meslek geliştirme, edindirme ve yetiştirme eğitimi vermek

Hedef 2.6. İşletmelerde yapılan eğitim seminerleri sayısını her yıl % 5 artırmak

Hedef 2.7. 2010 yılı sonuna kadar ulusal ve uluslararası kaynaklarla desteklenen mesleki eğitim programları hakkında envanter hazırlamak

Amaç 3: İstihdam Hizmetlerini Çeşitlendirerek, Aracı Kurum Olarak İşe Yerleştirmelerde Etkin Olmak

Hedef 3.1. 2012 yılı sonuna kadar özel sektör normal işe yerleştirme oranını (etki oranı) %10'a çıkarmak

Hedef 3.2. Üniversitelerin olduğu illerde her yıl İstihdam Fuarları düzenlemek

Hedef 3.3. Yerel idare ve sivil toplum kuruluşları işbirliğiyle her yıl istihdam hizmetlerini çeşitlendirmeye yönelik en az bir proje gerçekleştirmek

Hedef 3.4. İl İstihdam Kurullarını etkinleştirmek amacıyla, 2010 yılına kadar 81 ilde çalıştaylar düzenlemek

Hedef 3.5. 2011 yılına kadar kamu ve özel sektörde iş arayanlarla işverenleri bir araya getiren tek bir portal oluşturularak, Kurum tarafından yürütülen "iş ve işçi bulma platformu" projesinin kamu işe alımlarında memur alımlarını ve çeşitli ek fonksiyonları kapsayacak şekilde genişletilmesini sağlayacak alt yapıyı oluşturmak

Amaç 4: Stratejik Önceliklerin Hayata Geçirilmesi Amacıyla Kurumsal Yapıyı Geliştirmek ve Kurumsal Bir Kültür Oluşturmak

Hedef 4.1. Her yıl lisans düzeyinde eğitim almış en az 50 personelin yabancı dil ve/veya AB uzmanlığına ilişkin eğitim almasını sağlamak

Hedef 4.2. Uluslararası kuruluşlar tarafından sağlanan mali kaynaklardan etkin bir şekilde yararlanabilmek amacıyla, her yıl asgari 5 personele proje hazırlama eğitimi vermek

Hedef 4.3. Yıllık Hizmet-içi Eğitim Planlarını Kurum çalışanlarının teklifleri doğrultusunda belirlemek ve eğitim programlarının sonunda sınav uygulamak

Hedef 4.4. 2012 yılına kadar uzaktan eğitim (e-öğrenme modülü) modelini uygulamaya koymak

Hedef 4.5. Kurum içi iletişim ve koordinasyonu arttırmak amacıyla, üst yönetimce her hafta yapılan toplantılarda alınan kararları yazılı veya elektronik ortamda personele duyurmak

Hedef 4.6. 2012 yılı sonuna kadar kariyer mesleklere ait kadrolar ile teknik ve yardımcı hizmetler sınıfına ait kadrolar hariç olmak tüm kadroları uzmanlığa dönüştürmek

Hedef 4.7. Personelin kurumsal memnuniyetini ölçmek amacıyla Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde geliştirilen ve yılda bir defa uygulanan Personel Görüş ve Öneri Anket Formunu kullanarak, personelin kurumsal memnuniyet oranını 2012 yılı sonuna kadar % 5 arttırmak

Amaç 5: Tüm Paydaşlarımızla İlişkileri Geliştirmek ve Halkla İlişkiler Faaliyetlerini Güçlendirmek

Hedef 5.1. Her yıl Kurum ile ilgili bir bilimsel araştırmanın yayımlanmasını desteklemek

Hedef 5.2. 2010 yılına kadar İstihdam Dergisini yeniden yayınlamaya başlamak

Hedef 5.3. 2010 yılına kadar merkezde bir Kurum kütüphanesi oluşturmak

Hedef 5.4. Kurum web sitesini 2010 yılı sonuna kadar en az bir yabancı dilde kullanıma açmak

Hedef 5.5. 2012 yılına kadar Kurum hizmetlerini tanıtıcı bir kitap ve CD basmak ve yayımlamak.

B- Temel Politika ve Öncelikler

Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007-2013), Orta Vadeli Program (2009-2011), 60. Hükümet Programı ile 2009 Yılı Programı gibi temel politika metinlerinde Kurumumuz faaliyet alanıyla ilgili olarak aşağıda yer alan önceliklere yer verilmiştir.

➤ İstihdam odaklı sürdürülebilir bir büyüme çerçevesinde, rekabetçi bir ekonomi ve bilgi toplumunun gerektirdiği doğrultuda nitelikli insan kaynaklarının yetiştirilmesi, istihdam imkanlarının geliştirilmesi, işsizliğin azaltılması ve işgücü piyasasının etkinleştirilmesi sağlanacaktır. Ekonomik ve sosyal alanda yapılacak düzenlemelerde istihdam boyutu gözetilecektir.

➤ Ulusal İstihdam Stratejisinin oluşturulması çalışmalarında, tarım sektöründeki çözümler ile bu sektörden gelen işgücünün tarım dışı sektörlerle kazandırılması konusuna ağırlık verilecektir. İstihdamın artırılmasında önem taşıyan girişimciliğin geliştirilmesi ve teşviki bütüncül bir yaklaşımla ele alınacaktır.

➤ Esneklik ile güvence bir arada değerlendirilerek işgücü piyasasının daha esnek ve hareketli bir yapıya kavuşması sağlanacaktır.

➤ İstihdam üzerindeki yükler, yeni istihdam olanaklarının geliştirilmesini, düzgün işlerin çoğaltılmasını ve kayıt dışı istihdamın azaltılmasını özendirerek şekilde aktüeryal dengeler de gözetilerek kademeli bir şekilde düşürülecektir.

➤ Ücret-verimlilik ilişkisini güçlendiren, işgücü piyasalarının esnekliğine katkıda bulunan ve üretken istihdamı destekleyen esas ücret ağırlıklı bir ücret politikası izlenecektir.

➤ İşletmelerin ve çalışanların işgücü piyasasındaki değişimi pozitif bir şekilde yönetebilme kabiliyetleri artırılabilecektir. İşletmelerin bu değişime uyum sağlama kapasiteleri; iş örgütlerinin modernleştirilmesi ve işletmelerde uyumun desteklenmesi, çalışanlarda ise, yeni koşulların gerektirdiği bilgi ve becerilerin kazandırılması yoluyla sağlanacaktır.

➤ Ülkemizdeki mevcut sosyal diyalog mekanizmaları güçlendirilecek, ülke düzeyinden işletme düzeyine kadar her aşamada sosyal diyalog kültürü yaygınlaştırılacak ve yeni mekanizmalar oluşturulacaktır.

➤ İşgücü piyasasında zorluklarla karşılaşan kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, özürllüer ve eski hükümlüer için fırsat eşitliği sağlanacaktır. Kadınların işgücüne ve istihdama katılımlarının artırılması amacıyla çocuk ve diğer bakım hizmetlerine erişimleri kolaylaştırılacaktır. Gençlerin işgücü piyasasında deneyim kazanmalarını sağlayıcı programlar geliştirilecektir.

➤ İstihdam kurumlarının, küreselleşme ve teknolojik ilerlemelerin işgücü piyasasında meydana getirdiği değişimlere uyum sağlama amacıyla; yerel düzeydeki ihtiyaçlar da göz önünde bulundurularak, kapasiteleri geliştirilecek, hizmet alanları çeşitlendirilecek ve hizmet sunulan hedef gruplar genişletilecektir. Ayrıca merkezi düzeyde alınan kararların yerel düzeyde de etkin uygulanabilmesi için ilgili kuruluşlarla iletişim güçlendirilecektir.

➤ Değişen ve gelişen ekonomi ile işgücü piyasasının gerekleri doğrultusunda, kişilerin istihdam becerilerini artırmaya yönelik yaşam boyu öğrenim stratejisi geliştirilecektir. Bu strateji, kişilerin beceri ve yeteneklerinin geliştirilebilmesi için, örgün ve yaygın eğitim imkanlarının artırılmasını, söz konusu eğitim türleri arasındaki yatay ve dikey ilişkinin güçlendirilmesini, çıraklık ve halk eğitiminin bunlara yönelik olarak yapılandırılmasını, özel sektör ve STK'ların bu alanda faaliyet göstermesini destekleyecek mekanizmaları kapsayacaktır.

➤ İşgücü piyasasına ilişkin bilgi sistemleri geliştirilmesi, eğitim ve işgücü piyasasının daha esnek bir yapıya kavuşturulması ve istihdamın ve işgücü verimliliğinin artırılması için, yaşam boyu eğitim stratejisi dikkate alınarak ekonominin talep ettiği alanlarda insangücü yetiştirilecektir.

➤ İnsangücü arz ve talep eğilimlerinin belirlenebilmesi amacıyla hane halkının eğitim, istihdam ve meslek durumlarını içeren gerekli veriler üretilecek, derlenecek ve işgücü piyasası ihtiyaç analizleri yapılacaktır.

➤ Mesleki ve teknik eğitimde modüler ve esnek bir sisteme geçilecek, yükseköğretim ve ortaöğretim düzeyindeki mesleki eğitim, program bütünlüğünü esas alan tek bir yapıya dönüştürülecek, mesleki eğitimde, nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde önemli yeri olan uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir.

➤ Mesleki eğitim sistemi, öğrencilere ekip halinde çalışabilme, karar verebilme ve sorun çözebilme, sorumluluk alabilme gibi işgücü piyasasının gerektirdiği temel becerilere sahip öğrenci yetiştirecektir.

➤ Ekonominin ara eleman ihtiyacını karşılamak için mesleki eğitim faaliyetlerinin kümeleşme ortamı oluşturan OSB'lerde ilgili hizmet kurumları ve özel sektörle etkili işbirliği içinde yaygınlaşmasını sağlayan mekanizmalar güçlendirilecektir.

➤ İşletmeler ve sivil toplum kuruluşlarının nitelikli işgücü yetiştirmeye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.

➤ İşsizlerin, işgücü piyasası açısından dezavantajlı kesimlerin ve tarım sektöründen açığa çıkacak işgücünün nitelikleri ve beceri düzeyleri, işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda, aktif işgücü programları uygulanarak geliştirilecek ve bu programlara ayrılan kaynaklar artırılacaktır.

➤ İş bulma hizmetlerinin daha fazla kişiye sunulması sağlanacak ve bu hizmetlerin kalitesi yükseltilecektir. Aktif işgücü politikaları, başta girişimcilik ve istihdam garantili programlar, mesleki danışmanlık ve rehberlik hizmetleri ile işletmelerde eğitim seminerleri olmak üzere işgücü yetiştirme ve mesleki eğitim kursları yoluyla yaygınlaştırılacaktır. Aktif işgücü programları, işgücü piyasası ihtiyaç analizleri doğrultusunda düzenlenecektir.

➤ İstihdam yaratmayı amaçlayan mikro ölçekteki projelere mali destek sağlanacaktır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

A- Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

İŞKUR'un 2009 yılı bütçesi için öngörülen 561.739.300,00 TL'lik başlangıç bütçesine yıl içerisinde ilgili yasal mevzuat çerçevesinde yapılan 258.396.078,00 TL'lik ilave ile, yıl sonu ödeneği 820.135.378,00 TL olmuştur. Yıl sonu gerçekleşme tutarı ise 403.068.116,51 TL'dir. Toplam harcama tutarı, yıl sonu ödenek tutarının 417.067.261,49 TL altında gerçekleşmiştir.

Yıl sonu gerçekleşmesine göre toplam bütçe giderleri içinde en büyük payı sırasıyla yüzde 70,42 oranı ile mal ve hizmet alımları ve yüzde 14,96 oranı ile personel giderleri almaktadır.

Bütçe gelirlerine bakıldığında yıl sonu itibarıyla toplam 486.900.437,40 TL tutarında gelir tahsil edildiği görülmektedir. Buna göre, bütçe gelirleri başlangıç hedefine göre yüzde 16 oranında azalış göstermiştir.

Tablo 5. Türkiye İş Kurumu Bütçe Gerçekleşmeleri

Bütçe Gelirleri	Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Gerçekleşme
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.087.650,00	3.087.650,00	3.136.422,75
Alınan Bağış ve Yardımlar	239.017.875,00	239.555.875,00	124.894.266,01
Diğer Gelirler	313.373.775,00	570.901.853,00	274.006.499,26
Sermaye Gelirleri	10.000,00	10.000,00	170,00
Finansman (Kasa-Banka Devri)	24.250.000,00	24.580.000,00	84.863.079,38
Toplam	579.739.300,00	838.135.378,00	486.900.437,40
Bütçe Giderleri	Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Gerçekleşme
Personel Giderleri	63.972.354,00	64.069.575,00	60.326.692,35
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri	6.302.513,00	7.250.792,00	6.918.031,97
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	318.157.933,00	575.078.511,00	283.850.515,02
Cari Transferler	5.633.500,00	6.063.500,00	4.978.803,27
Sermaye Giderleri	167.673.000,00	167.673.000,00	46.994.073,90
Toplam	561.739.300,00	820.135.378,00	403.068.116,51

Kaynak: İŞKUR

Genel Müdürlüğümüz 2009 yılı bilançosu, bütçe gelirlerinin ekonomik, bütçe giderlerinin ise kurumsal, fonksiyonel, finansal ve ekonomik sınıflandırılması tabloları ile yatırım tablosu ekte yer almaktadır.

2- Mali Denetim Sonuçları

Sayıştayın Kurumumuz 2008 yılı işlem ve faaliyetlerinin denetimi sonucunda, Kuruma ait motorlu araçlara, ilgili mevzuat gereği, sadece mali sorumluluk (trafik) sigortası yaptırılması yönündeki temennisi doğrultusunda, 01.01.2010 tarihinden itibaren tüm taşıtlarımız harici sigorta (kasko) kapsamında çıkarılarak dahili sigorta kapsamına alınmıştır.

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

1.1.1. İşgücü Piyasası İzleme Çalışmaları

İşgücü piyasasında meydana gelen sosyo-ekonomik değişme ve gelişmelerin istihdam üzerindeki etkilerinin ortaya çıkarılması, istihdam ve eğitim politikalarının oluşmasına katkı sağlanabilmesi, alınması gerekli önlemler konusunda karar alıcılara yardımcı olunabilmesi ve Kurum hizmetlerinin etkin ve bir plan dahilinde sunulabilmesi amacıyla, işgücü piyasası verilerinin derlenmesi, analiz edilmesi ve kullanıcıların hizmetine sunulması çalışmalarına devam edilmiştir.

Bu bağlamda;

- İşgücünün kısa dönemli projeksiyonunu çıkarabilmek amacıyla, yıl içerisinde Ülke genelinde, 1 ve yukarı sayıda işçi çalıştıran işyerlerine elektronik ortamda İşgücü Piyasası Bilgileri Soru Kağıdı (Anket) iki defa uygulanmış olup, birinci anketin il ve ülke düzeyinde analiz ve raporlaştırılması tamamlanarak sonuçlar Kurum web sitesinde yayınlanmıştır. İkinci anketin il ve ülke bazında analiz çalışmaları ise devam etmektedir.

- İşgücü piyasasına ilişkin yerel, bölgesel düzeyde bilgiler almak amacıyla illerin nüfus yapısı, istihdam ve işgücü durumuna ilişkin bilgileri içeren "İstihdam Durum Raporu" hazırlanarak Kurum içi portalda yayınlanmıştır.

- 1 ve yukarı sayıda işçi çalıştıran kamu ve özel işyerlerinde meydana gelen işgücü değişmelerinin ve işgücü hareketlerinin izlenmesi, bu işyerlerinde Kurum hizmetlerinin ölçülmesi amacıyla düzenlenen Aylık Plazman Kontrol Formu'nun ülke geneli ve il düzeyinde raporlaştırma çalışmaları tamamlanarak Kurum web sitemizde yayınlanmıştır.

- İstatistik Yıllığı ve Aylık İstatistik Bültenlerinin hazırlanması ve yayınlanmasına devam edilmiştir.

- İşgücü piyasası verileri ve çalışma hayatına ilişkin istatistikleri değerlendirmek, işgücü piyasasına ait ortak bir veri tabanı oluşturmak ve üretilen verilerde standardizasyonu sağlamak amacıyla, kamu ve sosyal tarafların katılımı ile Kurumumuz bünyesinde oluşturulan İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulu ile Kurulda alınan kararları yürütmekle görevli İşgücü Piyasası Yürütme Komitesi çalışmalarına devam edilmektedir.

1.1.2. Bilgi Teknolojileri Kapsamında Yürütülen Çalışmalar

Kurumumuz hizmetlerini daha aktif ve verimli hale getirmek, hizmet verdiğimiz kişi ve kurumlara daha hızlı ve kolay hizmet sağlamak, hedef kitle ile etkileşimli bir platform oluşturmak, hedef kitlenin kendi bilgilerini internet ortamında girebileceği bir ortam sunmak amacıyla uygulamaya konulan e-İSTİHDAM Projesi kapsamında mevcut programlarının devamlılığının sağlanması, iyileştirilmesi ve dış kullanıcıya kullanım kolaylığı sağlamaya yönelik çalışmalara devam edilmiştir.

Mevzuat değişikliklerinin uygulama yazılımına aktarılması ve iç-dış kullanıcıya destek çalışmalarına devam edilmiştir. e-İSTİHDAM projesi ve Kurumumuzun ihtiyaç duyduğu hizmetlerle ilgili geliştirilen diğer uygulama yazılımları şunlardır:

➤ Portal Uygulamaları (Kurum dışından kullanılabilen uygulamalar)

İstihdam, Tazminat, İşgücü Piyasası, Kurs, İşletmelerde Eğitim Seminerleri, İş ve Meslek Danışmanlığı, Türk Meslekler Sözlüğü (ISCO88), e-Öğrenme, Hukuk Bilgi Sistemi, Bilgi Edinme Sistemi ve Fon Yönetimi Sistemi

➤ Teknik Uygulamalar (Kurum personeli tarafından kullanılan uygulamalar)

İstihdam, Yurtiçi İşe Yerleştirme, Yurtdışı İşe Yerleştirme, Özel İstihdam Büroları, Tarım Aracıları, Tazminat (Kamu-Özel), İşgücü Yetiştirme Kursları, Toplum Yararına Çalışma Programları, Staj, Girişimcilik, Çalışanların Mesleki Eğitimleri, İşletmelerde Eğitim Seminerleri, İş ve Meslek Danışmanlığı, Türk Meslekler Sözlüğü (ISCO88), İdari Uygulamalar (İnsan Kaynakları, Bordro, Muhasebe, Alacakların Takibi, Sabit Kıymetler, Stok, Evrak Yönetim Sistemi) Destek Uygulamaları (Yetki işlemleri Sistemi, Geri İzleme Sistemi, Raporlama Sistemi, Kısa Mesaj (SMS) Sistemi, e-Posta Sistemi, Hukuk Bilgi Sistemi, Bilgi Edinme Sistemi ve Fon Yönetimi Sistemi)

Vatandaş odaklı hizmet anlayışının gerçekleştirilmesi amacıyla;

- Nüfus bilgilerinin doğrulaması ile mükerrer kayıtların önlenmesi, güncel verilere erişim için Kimlik Paylaşım Sisteminin (KPS) kullanımı ve kamu kurumlarının işgücü taleplerinde gerekli adres bilgilerinin alınması için Adres Kayıt Sistemi (ADNKS) kullanımı konusunda Nüfus Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile,
- İşsizlik sigortası, istihdam ve kurs hizmetlerine yönelik işlemlerde gerekli bilgi alışverişi için Sosyal Güvenlik Kurumu ile,
- Kurumumuza kayıtlı iş arayanların ve işsizlik sigortasından yararlananların sorgulanabilmesi için Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü ile,
- Kurumumuzda kayıtlı özürlü kişilerin sorgulanabilmesi için Özürsüzler İdaresi Başkanlığı ile,
- Yabancıların çalışma izin taleplerine ilişkin işlemlerin hızlı bir şekilde sonuçlandırılması amacıyla Kurumumuzda kayıtlı kişileri ve meslek bilgilerini sorgulanabilmesi için Çalışma Genel Müdürlüğü ile,
- KPSS puanlarının kişi profili oluşturulurken kullanılabilmesi için ÖSYM ile,
- E-Devlet kapısına erişim için TÜRKSAT ile, entegrasyon sağlanmıştır.

Merkezle G-SHDSL hat protokolü ile 2048 Kbps'lik hızla bağlantısı sağlanan İzmir ve Bursa İl Müdürlüklerimizin vatandaşlarımıza daha hızlı ve etkin hizmet sunabilmesi için, servis kalitesi daha yüksek olan 5 Mbps'lik metro-ethernet fiber hat protokolüne geçmesi sağlanmıştır.

Yeni açılan Salihli Şube Müdürlüğünün Merkezle iletişimi sağlanmış ve hizmet sunar hale getirilmiştir.

Kurumumuzdan hizmet alanlara ve almak isteyenlere anında bilgi verilmesi için 1.586.031 adet SMS kullanılmıştır.

Avrupa Birliği projeleri kapsamında hizmetin daha etkin ve verimli sunulması amacıyla bilgi işlem personelinin IT eğitimleri alması sağlanarak hizmet kalitesi artırılmıştır.

İç ve dış kullanıcıların, Kurum web sayfası ile portal uygulamalarına ayrı sunuculardan erişmesi sağlanmış, böylece kullanıcılar etkin bir bağlantı hızına kavuşturulmuştur.

Kurumumuz bilgisayar ve ağ sisteminin güvenliğini sağlamak amacıyla Checkpoint güvenlik duvarı uygulaması kurularak aktif hale getirilmiştir.

Kurumumuz merkez ve taşra teşkilatında kullanılmakta olan kişisel bilgisayarların bir kısmı mevcut teknolojinin gerisinde kaldığından ihtiyaç duyulan 1.100 adet masaüstü, 150 adet dizüstü bilgisayar ve 200 adet yazıcı satın alınarak dağıtımları tamamlanmıştır.

Aydın-Söke Eğitim Merkezine yeni altyapı kurulumu yapılmış, İzmir, Mersin İl Müdürlükleri ile İstanbul-Pendik Şube Müdürlüğüne ilave data ve elektrik hattı çekilmiştir.

1.1.3. Basın-Yayın ve Tanıtım Çalışmaları

Kurumumuz ve gerçekleştirilen faaliyetler hakkında kamuoyunu aydınlatmak ve hizmetlerimizden daha geniş bir toplum kesiminin yararlanmasını sağlamak amacıyla yürütölen tanıtım çalışmalarına, 2009 yılı içerisinde de etkin bir şekilde devam edilmiştir. Bu kapsamda, seminerler ve toplantılar düzenlenmiş, kitap, broşür, el ilanları ve basın bültenleri yayımlanmış, televizyon ve radyo programları gerçekleştirilmiştir.

İŞKUR tanıtım filmi hazırlanarak tanıtım çalışmalarında kullanılmak üzere il ve şube müdürlüklerimize dağıtım yapılmıştır.

Yazılı basında yer alan Kurumumuz, istihdam, işsizlik ve işgücü piyasasına ilişkin haberlerin derlendiğı basın özeti, günlük olarak hazırlanmıştır.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan Bilgi Edinme Birimi, bu Kanun kapsamında yapılan başvuruları ve Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) tarafından yönlendirilen dilekçeleri değerlendirip ilgili birimlere ileterek, yasal süreleri içerisinde sonuçlandırılmalarını sağlamıştır.

Kurum faaliyetlerinin yer aldığı İŞKUR Bülteni iki aylık periyotlar halinde hazırlanarak yayımlanmıştır. Kurum İstatistik Yıllığı, Aylık İstatistik Bülteni ve İşsizlik Sigortası Fonu Aylık Basın Bülteni ile diğer yayınların düzenli dağıtımını gerçekleştirilmiştir.

1.2. İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı

1.2.1. Meslek Araştırma Geliştirme Çalışmaları

Teknolojide, üretim anlayışında ve iş hayatında meydana gelen gelişmelere paralel olarak, işgücü piyasasında ortaya çıkan yeni meslekleri tespit etmek ve varolan mesleklerin görev tanımlarında oluşan değişiklikleri belirleyip Türk Meslekler Sözlüğü'ne aktarmak amacıyla yürütülen meslek araştırma, bilgi toplama ve iş analizi çalışmaları sonucunda, meslek bilgi yaprakları hazırlanarak, mesleklerin standart tanım ve görevleri çıkartılmaktadır. Standart tanım ve görevleri hazırlanan meslekler, Uluslararası Meslek Sınıflandırma Sistemine (ISCO-88) göre sınıflandırılıp kodlanarak sisteme girilmektedir.

2009 yılında yapılan çalışmalar neticesinde, 500 yeni meslek daha Türk Meslekler Sözlüğü'ne dahil edilmiştir. Ayrıca Sözlük içerisinde 8 mesleğin de güncellemesi gerçekleştirilmiştir. Böylece 2009 yılı sonu itibariyle, Türk Meslekler Sözlüğü'ndeki meslek sayısı 4.430'a çıkarılmıştır. Türk Meslekler Sözlüğü Kurumumuz internet sitesinde, yapılan son çalışmalarda ilave edilerek güncel halde kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır.

Tablo 6. Türk Meslekler Sözlüğü Çalışmaları (2002-2009)

Yıllar	Yeni Meslek Bilgi Yaprak Sayısı	Güncellenen Meslek Sayısı
2002	177	-
2003	100	15
2004	115	17
2005	115	8
2006	120	5
2007	128	45
2008	1.000	14
2009	500	8
Toplam	2.255	112

Kaynak: İŞKUR

1.2.2. İş ve Meslek Danışmanlığı Çalışmaları

İş ve meslek danışmanlığı hizmeti ile, kişilerin özellikleri ile mesleklerin ve işin gerektirdiği nitelik ve şartlar karşılaştırılarak, bireyin istek ve durumuna en uygun iş ve mesleğin seçilmesi, seçilen meslekle ilgili eğitim olanaklarından yararlanması, işe yerleştirilmesi, işe uyumunun sağlanması ile ilgili sorunların çözümüne sistemli olarak yardım edilmektedir. Bu kapsamda;

- Kişilerin meslekler ve eğitim yerleri hakkında bilgi edinmelerine, meslek bilgi kaynakları ve bu kaynaklardan nasıl ve ne şekilde yararlanılacağı konularında yardımcı

olan 60 Meslek Bilgi Merkezinde yürütülen çalışmalar ile meslek seçme aşamasında olan, meslek edinme veya iş seçmekte güçlükleri olan, mesleki becerilerini geliştirmek isteyen, mesleğini veya işini değiştirmek isteyen ve iş bulmakta güçlükleri olan bireylere yardımcı olan 47 İş ve Meslek Danışmanlığı Servisinde yürütülen çalışmalar Tablo 7 ve 8'de yer almaktadır.

- Milli Eğitim Bakanlığı Çubuk Rehberlik ve Araştırma Merkezi Başkanlığı tarafından "Mesleki Bilgi, Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetlerinde İşbirliği Protokolü" kapsamında ilk ve ortaöğretim öğrencilerine ve velilerine yönelik olarak Çubuk'ta düzenlenen kariyer günlerinde meslek seçimi ve farkındalık semineri verilmiştir.

- Ankara Bilkent Üniversitesi, Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği (TOBB) Üniversitesi, A.Ü. Siyasal Bilgiler Fakültesi, Eskişehir Anadolu Üniversitesi tarafından düzenlenen kariyer fuarlarında Kurum için ayrılan standda ve Gazi Üniversitesi Ticaret ve Turizm Fakültesinde üniversite öğrencilerine ve mezunlarına iş arama becerilerinin geliştirilmesine yönelik bilgi sunulmuş, iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri tanıtılarak konuyla ilgili broşür, bilgi notları ile özgeçmiş, takdim mektubu ve tanıtım kartı örnekleri verilmiştir. Ayrıca, Eskişehir Hava Kuvvetleri Garnizon Komutanlığında terhis olacak er ve erbaşlara iş arama becerilerinin geliştirilmesi konulu seminer düzenlenmiştir. Manisa İl Müdürlüğü tarafından organize edilen Manisa İnsan Kaynakları, İstihdam ve Mesleki Eğitim Fuarında üniversite öğrencilerine yönelik olarak iş arama becerilerini geliştirilmesi ve CV hazırlama tekniği ile ilgili seminer verilmiştir.

- Sektörler Arası İşbirliğine Dayalı İstihdamı Geliştirme ve Girişimciliği Destekleme Projesi kapsamında, projede görev alacak personele yönelik olarak iş ve kariyer danışmanlığı alanında Adana'da düzenlenen danışmanlık eğitimine eğitici olarak katılım sağlanmıştır.

- Birleşmiş Milletlerin organize ettiği, Milli Eğitim Bakanlığı ve Kurumumuz işbirliği ile yürütülen, toplumda sosyal ve ekonomik dışlanmaya maruz kalan ve yetiştirme yurtlarında yetişen/yetişmiş olan genç kadınların sosyo-ekonomik açıdan güçlenmesi yoluyla Türkiye'nin kalkınmasına ve kadınların işgücü piyasasına dahil olmalarına destek vermek amacıyla yürütülen Nar Taneleri Projesi kapsamında düzenlenen eğitimde farkındalık ve özgüven ile iş arama becerilerinin geliştirilmesi konularında eğitim verilmiştir.

- Kurumumuz tarafından 2009 yılından itibaren yürütülmeye başlanmış olan Avrupa Rehberlik Merkezi (Euroguidance) Türkiye Birimi faaliyetleri kapsamında, Kapadokya'da ilgili kurum ve kuruluşların da katıldığı ve çalışmaların değerlendirildiği 3. Ulusal Mesleki Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetleri Konferansı düzenlenmiştir. Yine bu

kapsamda, Avrupa’da yetişkinlerin mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetlerine erişimi ile ilgili literatürdeki yeni gelişme ve metotları öğrenmek, rehberlik ve danışmanlıkla ilgili iyi uygulamaları ve politikaları izlemek, aynı zamanda Avrupa boyutunu paylaşmak ve bu alandaki uygulayıcıların gelişimine yardımcı olmak üzere Ankara’da yerli ve yabancı akademisyenler, MEB ve diğer ilgili kurum ve kuruluş temsilcilerinin de katıldığı “Avrupa’da Yetişkinlerin Mesleki Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetlerine Erişimi” konulu eğitim düzenlenmiştir. Konuyla ilgili olarak Avrupa Rehberlik Merkezi (Euroguidance) Türkiye Birimi faaliyetlerini tanıtmak amacıyla, Adana’da Çukurova Üniversitesi tarafından organize edilen kongreye, Euroguidance Türkiye Birimi personeli panelist olarak katılmıştır. Ankara Üniversitesi Ziraat Fakültesi, Dil ve Tarih Coğrafya Fakültesi ve Fen Fakültesi ile Devlet Konservatuvarında Avrupa Rehberlik Merkezi (Euroguidance) Türkiye Birimi Ploteus Portalı tanıtılmıştır.

- 2009 Yılı Eğitim Planı gereği, İş ve Meslek Danışmanlığı, İş Danışmanlığı ve Meslek Bilgi Merkezi Görevlileri Eğitimi gerçekleştirilmiştir.

Tablo 7. İş ve Meslek Danışmanlığı Faaliyetleri (2002-2009)

Yıllar	Ziyaret Edilen İşyeri Sayısı	Araştırma Yapılan Meslek ve Eğitim Yeri sayısı	Bireysel Görüşmeler		Çalışma Yapılan Öğrenci Sayısı	Çalışma Yapılan Veli Toplantısı Sayısı	Güncelleştirilen Meslek/Eğitim Yeri Dosyası Sayısı
			Meslek danışmanlığı	İş danışmanlığı			
2002	2.791	35	4.585	4.330	88.038	13	4
2003	1.283	84	1.281	1.702	48.639	27	66
2004	774	30	1.817	2.249	49.247	158	75
2005	1.022	50	607	1.038	68.207	291	92
2006	1.425	39	796	1.328	67.223	172	290
2007	1.232	38	1.098	1.502	90.015	276	427
2008	1.664	187	919	3.235	110.445	215	632
2009	2.499	68	1.598	5.255	133.950	291	69
Toplam	12.690	531	12.701	20.639	655.764	1.443	1.655

Kaynak: İŞKUR

Tablo 8. Meslek Bilgi Merkezi Faaliyetleri (2002-2009)

Yıllar	Bireysel Başvuru				Grup başvurusu		MBM Tanıtım Toplantısı	Toplam
	Öğrenci	Eğitimci	Kuruma Başvuran	Diğer	Okul/Dershane	Kurum/Kuruluş		
2002	18.942	3.073	6.351	1.173	29.618	504	0	59.661
2003	15.763	3.143	4.239	3.168	24.083	244	0	50.640
2004	18.045	2.920	4.714	2.130	18.531	22	0	46.362
2005	23.242	3.946	5.415	2.250	21.005	54	0	55.912
2006	21.350	3.492	5.857	2.176	18.409	749	0	52.033
2007	25.351	3.238	9.077	2.169	21.098	976	0	61.909
2008	20.747	2.790	6.101	3.600	27.309	660	1.355	62.562
2009	28.264	2.958	6.679	2.062	23.999	1.890	4.801	70.653
Toplam	171.704	25.560	48.433	18.728	184.052	5.099	6.156	459.732

Kaynak: İŞKUR

1.2.3. İşgücü Yetiştirme Kursları

İşgücü yetiştirme kursları ile, işsizlikten en fazla etkilenen ve bu nedenle işgücü piyasasında dezavantajlı guruplar olarak görülen gençlerin, kadınların, özürümlülerin, eski hükümlülerin, uzun süreli işsizlerin ve işsizlik sigortası kapsamındaki işsizlerin iş piyasasında ihtiyaç duyulan mesleklerde yetiştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılmaya çalışılmaktadır.

Bu kapsamda;

- 21.608 işsiz katıldığı 942 istihdam garantili işgücü yetiştirme kursu,
- 108.630 işsiz katıldığı 5.174 genel işgücü yetiştirme kursu,
- GAP-II projesi kapsamında 12.693 işsiz katıldığı 529 işgücü yetiştirme kursu,
- Cazibe Merkezleri Projesi kapsamında 450 işsiz katıldığı 12 işgücü yetiştirme kursu,
- Hibe Projesi kapsamında 10.149 işsiz katıldığı 381 işgücü yetiştirme kursu,
- 6.655 işsiz katıldığı 304 kendi işini kuracaklara yönelik işgücü yetiştirme kursu,
- İşsizlik sigortası kapsamındaki 383 işsiz katıldığı 23 işgücü yetiştirme kursu,

- 2.619 özürünün katıldığı 220 mesleki eğitim ve rehabilitasyon programı,
- 4.346 hükümlü ve eski hükümlünün katıldığı 325 mesleki eğitim ve rehabilitasyon programı,
- Çalışanların Mesleki Eğitimi kapsamında 387 işsizin katıldığı 34 işgücü yetiştirme kursu,
- 19 işsizin katıldığı 1 girişimcilik programı,
- 44.628 işsizin katıldığı 1.613 toplum yararına çalışma programı,
- 1.285 işsizin katıldığı 555 staj programı,

düzenlenmiştir.

Tablo 9. 2009 Yılında Düzenlenen İşgücü Yetiştirme Kursları

Kurs Türü	Kurs Sayısı	Erkek	Kadın	Toplam
Cazibe Merkezleri Projesi	12	214	236	450
Çalışanların Mesleki Eğitimi	34	387	0	387
Eski Hükümlülere Yönelik Kurslar	21	234	30	264
GAP II	515	5.564	6.290	11.854
GAP II TYÇP	14	721	118	839
Girişimcilik	1	-	19	19
Hibe Projeleri	381	5.689	4.460	10.149
Hükümlülere Yönelik Kurslar	304	3.966	116	4.082
İstihdam Garantili	942	10.783	10.825	21.608
Genel	5.174	54.895	53.735	108.630
İşsizlik Sigortası Kapsamında	22	200	170	370
Kendi İşini Kuracaklara Yönelik	304	2.490	4.165	6.655
Toplum Yararına Çalışma Programı	1.613	32.508	12.120	44.628
İşsizlik Sigortası Meslek Edindirme	1	7	6	13
Özürlü Kursları	220	1.714	905	2.619
Staj	555	727	558	1.285
Genel Toplam	10.113	120.099	93.753	213.852

Kaynak: İŞKUR

Tablo 10. Yıllara Göre Düzenlenen İşgücü Yetiştirme Kursları (2002–2008)

Yıllar	İstihdam Garantili		Kendi işini Kuracaklara Yönelik		Özürlülere Yönelik		Eski Hükümlülere Yönelik		İşsizlik Sigortası Kapsamında	
	Kurs Sayısı	Katılan Sayısı	Kurs Sayısı	Katılan Sayısı	Kurs Sayısı	Katılan Sayısı	Kurs Sayısı	Katılan Sayısı	Kurs Sayısı	Katılan Sayısı
2002	27	486	11	200	20	262	12	182	17	367
2003	22	374	18	341	21	241	23	358	9	167
2004	10	191	33	578	20	302	23	402	11	168
2005	28	579	29	448	42	1.710	90	1.402	89	1.379
2006	246	5.025	38	648	94	3.047	126	2.019	118	1.687
2007	196	9.327	86	1.698	179	7.880	413	6.188	275	4.329
2008	368	8.666	279	4.622	273	3.582	283	3.916	442	6.839
Toplam	897	24.648	494	8.535	649	17.024	970	14.467	961	14.936

Kaynak: İŞKUR

1.2.4. GAP Eylem Planı

2008-2012 yıllarını kapsayan GAP Eylem Planı, 18 Haziran 2008 tarih ve 26910 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulmuştur.

Bölgenin kalkınıp, ekonomik ve sosyal yönden ülkenin diğer bölgelerinin seviyesine yükseltilmesi için büyük oranda “istihdam” eksenli bir kurguya sahip olan Plan kapsamında Türkiye İş Kurumu’na da önemli görevler yüklenmiştir. Bilindiği üzere İŞKUR, GAP Eylem Planının Sosyal Gelişmenin Desteklenmesi eksenindeki S.G.2.1, S.G.2.2, S.G.2.3 ve S.G.2.4 numaralı eylemleri içeren GAP-2 Projesini doğrudan yürütmekle sorumlu kılınmıştır. İŞKUR’a Eylem Planına paralel şekilde 2008-2012 yılları arasında toplam 139.329.000 TL’lik kaynak tahsis edilmiştir.

İşgücü yetiştirme programlarının yaygınlaştırılması ve bu programların etkinliğinin artırılmasına ilişkin S.G.2.1 No’lu Eylem İstihdam Garantili İşgücü Yetiştirme kurslarımıza, kendi işini kurmak isteyenlere yönelik eğitim programları ve danışmanlık hizmetlerinin etkin biçimde verilmesine ilişkin S.G.2.2 No’lu Eylem Genel İşgücü Yetiştirme kurslarımıza, işgücü piyasasına girişleri kolaylaştırmak amacıyla mesleki danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin yaygınlaştırılarak etkin hale getirilmesine ilişkin S.G.2.3 No’lu Eylem iş ve meslek danışmanlığı hizmetlerimize; istihdamı artırmaya ve eğitim ile işgücü piyasası ilişkisini güçlendirmeye yönelik çok ortaklı, küçük ölçekli

projeler geliştirilmesi ve toplum yararına çalışma programlarının uygulanmasına ilişkin S.G.2.4 No'lu Eylem eylem ise klasik TYÇP faaliyetleri ile daha çok AB kaynaklı proje/programlarda uygulanan proje bazlı hibe dağıtımı hizmetlerimize tekabül etmektedir.

2008 yılında GAP-2 Projesi kapsamında 5.000.000 TL kaynak tahsis edilen İŞKUR, 31/12/2008 itibariyle 312.929 TL'lik kaynak kullanıp, toplam 795 kişiye hizmet vermiştir. 2008 yılında GAP-2'nin yanı sıra 3.849 kişinin yararlandığı Kurum kaynaklı Programlar dikkate alındığında toplam yararlanıcı sayısı 4.644 kişi olarak gerçekleşmiştir. Söz konusu Programlar için kullanılan kaynak miktarı ise toplamda 7.919.299 TL olarak gerçekleşmiştir.

İŞKUR 2009 yılında GAP-2 Projesi kapsamında toplam 32.732 kişinin yararlandığı aktif işgücü programı düzenlemiştir. GAP-2 kaynaklarıyla düzenlenen programlardan 12.693 kişi, Kurum kaynaklarıyla düzenlenen Programlardan ise 20.039 kişi yararlanmıştır. Söz konusu Programlar için 41.197.168 TL harcamıştır. Bu meblağın 29.392.360 TL'lik kısmı GAP-2 kaynaklarından, 11.804.808 TL'si ise Kurum kaynaklarından karşılanmıştır.

1.2.5. Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı

Cazibe Merkezlerini Destekleme Programı, GAP Eylem Planı kapsamında ilgili kurum/kuruluşlarla işbirliği halinde Devlet Planlama Teşkilatı koordinatörlüğünde yürütülmesi öngörülen bir programdır. Cazibe Merkezlerini Destekleme Programının temel amacı, görece az gelişmiş bölgelerde, büyüme ve çevrelere hizmet verme potansiyeli yüksek kent merkezlerine sağlanan stratejik desteklerle, söz konusu kent merkezlerinin ekonomik kalkınmasına ivme kazandırılması ve nihayetinde kalkınmanın çevre merkezlere de yayılarak iç göçün kendi bölgesi içinde tutulmasıdır.

Potansiyelleri ve lokomotif sektörleri kullanarak bölgelerin ulusal ekonomiye katkısını artırmak, Cazibe Merkezlerinin fiziki ve sosyal altyapısını iyileştirmek, Cazibe Merkezlerinin erişilebilirliğini iyileştirmek, Cazibe Merkezindeki aktörler arasında işbirliğini güçlendirmek şeklinde dört öncelik alanı olan Program çerçevesinde öngörülen faaliyetlerin gerektiği şekilde yürütülmesini teminen, Merkezi düzeyde bakanlıklararası işbirliği ve koordinasyonun sağlanması amacıyla Devlet Planlama Teşkilatı'nın ilgili müsteşar yardımcısının başkanlığında İçişleri Bakanlığı ve Maliye Bakanlığının ilgili müsteşar yardımcıları ile cazibe merkezinin bulunduğu ilin Valisi, KOSGEB Başkanı, İŞKUR Genel Müdürü, ilgili diğer kurum\kuruluşlar ile davet üzerine proje yürüten kurumların üst düzey temsilcilerinden oluşan bir "Program Yönlendirme

Komitesi" kurulmuştur. Komite, programın etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla yılda en az iki defa toplanmakta, gerekli durumlarda ek toplantılar düzenleyebilmektedir. Programın il düzeyinde yürütülmesinden ise Valilik sorumludur. Vali, programın il düzeyinde etkin ve verimli yürütülmesini teminen Valilik bünyesinde bir Vali Yardımcısı başkanlığında "Cazibe Merkezleri Birimi" kurabilmektedir.

Program kapsamında, bölgesel ve ulusal ölçekli "Cazibe Merkezi" işlevi görecektir. kentlerdeki iş ve yaşam ortamının iyileştirilmesi amacıyla, KOBİ'lere yönelik iş destek hizmetlerinin, girişimciliğin ve istihdam imkânlarının geliştirilmesi, turizm faaliyetlerinin çeşitlendirilmesi ve kalitesinin artırılması, yerel ürünlerin ve hizmetlerin markalaşmanın sağlanması gibi çok yönlü projeler desteklenecektir. Sağlanacak destekler, şehrin rekabet üstünlüğü ve özgünlüğü olan sektör ve alanlarının geliştirilmesi konularına odaklanacaktır.

Bu çerçevede, 2008 yılı Aralık ayında alınan YPK Kararına istinaden Programın Diyarbakır Pilot Uygulaması başlatılmış ve bu bağlamda ilgili diğer kurum/kuruluşlarla birlikte Kurumumuza da 1.388.300 TL'lik kaynak aktarılmıştır. 2008 yılı Aralık ayı sonunda Kurum hesaplarına aktarılan bahse konu kaynakla 2009 sonu itibarıyla 451 kişinin katıldığı 12 mesleki eğitim programı düzenlenmiştir.

1.2.6. İşletmelerde Eğitim

İşletmelerde eğitim seminerleri ile, işgücünün işletme ve verimlilik kültürü ile kalite ve iş güvenliği bilinci artırılarak yüksek performansa ulaşmasına katkı sağlanmaktadır. Ayrıca, ilk ve orta kademe yöneticilerinin, yöneticilik ve eğiticilik niteliklerinin geliştirilmesine yönelik eğitimler de verilmektedir.

İşletmelerde eğitim çalışmaları, işyerlerinde çalışan 10-25 kişilik gruplara yönelik 2-5 işgünü devam eden ve 10-25 saat süreli; belli konuların, modern eğitim araç gereçleri kullanılarak aktif öğretim metotları ile anlatıldığı seminerler şeklinde uygulanmaktadır. 1989 yılından beri yalnızca İşçi Geliştirme, İlk Kademe Yöneticilik ve Orta Kademe Yöneticilik semineri olarak verilen eğitimler, 2002 yılında geliştirilen 5 adet ilave programla aşağıda belirtilen 8 ayrı seminer türü etrafında yürütülmektedir.

Seminerler; Türkiye'deki tüm işletmeleri ve tüm çalışan işgücünü kapsamakta olup, Kurumun seminer eğiticileri tarafından işyerlerinde yapılmaktadır.

Tablo 11. İşletmelerde Eğitim Seminerleri Programları

Sıra No	Program Türü	Süresi	Katılımcı Sayısı
1	İşçi Geliştirme Semineri	3-5 işgünü, toplam 15 saat	10-25 kişilik grup
2	İlk Kademe Yöneticilik Semineri	4-5 işgünü, toplam 25 saat	10-25 kişilik grup
3	Orta Kademe Yöneticilik Semineri	4-5 işgünü, toplam 25 saat	10-25 kişilik grup
4	Zaman Yönetimi Semineri	2 işgünü, toplam 10 saat	10-25 kişilik grup
5	Toplam Kalite Yönetimi Semineri	2 işgünü, toplam 10 saat	10-25 kişilik grup
6	İnsan İlişkileri ve Stres Semineri	2 işgünü, toplam 10 saat	10-25 kişilik grup
7	İnsan İlişkileri ve İletişim Semineri	2 işgünü, toplam 10 saat	10-25 kişilik grup
8	İş Sağlığı ve Güvenliği Semineri	2 işgünü, toplam 10 saat	10-25 kişilik grup

Bu seminerlerin en büyük özelliği; tartışma, rol oynama, problem çözme gibi yetişkinlere yönelik aktif öğretim metotları yanında, işitsel ve görsel eğitim araç-gereçlerinin kullanılarak bu yetiştirme süreçlerinde çalışan işgücünden kaynaklanan sorunlar asgari düzeye indirilerek işletmelerin; güvenli, uyumlu, kaliteli ve rekabet ortamında çalışmalarına katkı sağlamalarıdır.

Tablo 12. Yıllar İtibariyle Düzenlenen İşletmelerde Eğitim Seminerleri (2005-2009)

Yıllar	Seminer Sayısı	Katılan Sayısı
2005	342	7.337
2006	434	9.782
2007	555	12.346
2008	567	12.778
2009	493	11.369
Toplam	2.391	53.612

Kaynak: İŞKUR

Bu eğitimlerle; çalışanların performansı yükseltilerek istihdama, üretime ve kaliteye olumlu katkılar sağlanmaktadır. Seminer çalışmaları; işletmelerdeki hizmet-içi eğitimin benimsenmesine ve geliştirilmesine de olumlu katkıda bulunmaktadır.

Tablo 13. 2009 Yılında Düzenlenen İşletmelerde Eğitim Seminerleri

Seminer Türü	Seminere Sayısı	Katılan Sayısı
İşçi Geliştirme Semineri	20	418
İlk Kademe Yöneticilik Semineri	16	319
Orta Kademe Yöneticilik Semineri	10	223
Zaman Yönetimi Semineri	10	206
Toplam Kalite Yönetimi Semineri	13	282
İnsan İlişkileri ve Stres Semineri	8	195
İnsan İlişkileri ve İletişim Semineri	47	1.078
İş Sağlığı ve Güvenliği Semineri	369	8.648
Toplam	493	11.369

Kaynak: İŞKUR

1.3. İstihdam Hizmetleri

1.3.1. İstihdam Stratejileri ve İnsangücü Planlaması Çalışmaları

•Ulusal istihdam politikasının oluşturulmasına yardımcı olmak, istihdamın korunması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması ile işsizliğin önlenmesi tedbirlerini belirlemek ve önerilerde bulunmakla görevli Kurumumuz Genel Kurulu iki yılda bir gerçekleştirilmekte olup, beşinci toplantısını, sosyal taraf ve kamu temsilcilerinin katılımıyla, 23 Kasım 2009 tarihinde Ankara’da gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

•İlin işgücü, istihdam ve mesleki eğitim ihtiyacını tespit etmek, mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumları ile işletmelerde yapılacak mesleki eğitim ve istihdam konularında etkinlik ve verimliliği artırmak amacıyla yerel düzeyde politikalar oluşturmak, plan yapmak ve kararlar almak, ilgili kurum ve kuruluşlara görüş ve önerilerde bulunmakla görevli İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları olağan toplantıları üç ayda bir yapılmaya devam edilmiştir.

1.3.1.1. Kadın İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu

Avrupa Birliği tarafından 2007 – 2013 döneminde aday ve potansiyel aday ülkelere yapılacak mali yardımlar, “Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı” (IPA) kapsamında aktarılacaktır. AB’den sağlanacak mali yardımların, IPA’nın İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi (İKG) Bileşeni kapsamında kullanılmasına ilişkin olarak, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı “Yönetim Otoritesi” olarak belirlenmiş bulunmaktadır. Bu operasyonlardan birisi “**Kadın İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu**”dur.

2008 yılında başlatılan ve yürütülmekte olan Operasyonun toplam bütçesi başlangıçta 17 Milyon Avro iken; 2009 yılı son çeyreğinde yapılan bütçe revizyonu ile; operasyonun toplam bütçesi 27.150.589 Avro'ya yükseltilmiştir. Söz konusu bütçede AB Katkısı 23.078.000,65 Avro, Ulusal Katkı 4.072.588,65 Avro'dur. Operasyonun Kurumsal Gelişim Bileşeni için 3.380.000 Avro, Hibe bileşeni için ise 23.770.589 Avro tahsis edilmiştir.

24 ay sürecek bu Operasyonun amacı, özellikle yerel düzeyde olmak üzere, daha etkili kamu istihdam hizmeti sağlaması konusunda İŞKUR'a yardımcı olunması, ayrıca kadın istihdamının artırılması bakış açısı ile birlikte, onların daha iyi işlere ulaşmalarının sağlanması ve kadınların işgücü piyasasına girişlerinin önündeki engellerin azaltılmasıdır. Operasyon, 12 NUTS II bölgesinde uygulanacaktır.

İhale dokümanlarını (Operasyon Tanımlama Belgesi, Görev Tanımı ve Hibe Rehberi) yazmak ve Operasyonun uygulanması aşamasında görev almak üzere "Operasyon Koordinasyon Birimi" oluşturulmuş olup, söz konusu Birim tarafından hazırlanan ihale dokümanları, sözleşme makamı olan Merkezi Finans ve İhale Birimince resmi olarak onaylanmıştır. Bakanlığımızca İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Bileşeni için hazırlanan akreditasyon paketinde yer alan "Mini Akreditasyon Stratejisi" çerçevesinde, Kurumumuz tarafından sözkonusu proje için risk yönetimi analizi, hassas pozisyon analizi, eğitim ihtiyaçları analizi ve iş yükü analizi belgeleri hazırlanmış olup bu belgeler IPA İKG Yönetim Otoritesi olan Bakanlığımızca onaylanmıştır.

Sözkonusu Operasyona ait hibe programından beklenen azami faydanın sağlanması için, hibe programının uygulanmasının öngörüldüğü NUTS 2 bölgesindeki 43 ilde potansiyel başvuru sahiplerine yönelik olarak gerçekleştirilecek olan "Bilgilendirme ve Tanıtım Faaliyetleri" planlaması yapılmıştır. Ayrıca illerde oluşturulacak yardım masası personelinin görevlendirilmesi yapılmış olup, eğitimlerine ilişkin plan hazırlanmıştır.

2009 yılı Mart ayında Hibe Teklif Çağrısı yapılan Operasyon sonucunda ulaşılabilecek hedef kitlenin sayısı bütçe revizyonu ile değişmiş olup, toplam 4.000 kadına girişimcilik eğitimi, 1.200 kadına çocuk/yaşlı bakım eğitimi, 12.000 kadına istihdam garantili kurs, 18.000 kadına kariyer danışmanlığı ve rehberliği hizmetleri verilmesi beklenmektedir.

1.3.1.2. Uzun Dönemli İşsizlerin İstihdam Edilebilirlikleri Yararına İşgücü Piyasası Aracılık Faaliyetlerinin Arttırılması Projesi

MATRA programları kapsamında Hollanda hükümetinin finanse ettiği Projenin amacı, uzun süreli işsizliği azaltmak için işgücü piyasasına müdahale araçları geliştirmek ve uygulamaktır.

Proje ile, İSKUR'un bölgesel bazda işgücü piyasası analizi yapma kapasitesinin arttırılması, ilgili kurumlarla yapılacak işbirlikleri de dahil olmak üzere, pilot bölgelerde uygulanacak işgücü piyasası müdahale araçlarının tanımlanması, iki pilot faaliyet bölgesinde (Adana ve Malatya) kendi adına çalışanlar ile ücretli çalışanlar da dahil olmak üzere, en az 100 işsize ücretli iş için aracılık yapılması ve sonuç ve deneyimlerin diğer il müdürlükleriyle paylaşılması hedeflenmektedir.

Toplam bütçesi 600.000 Avro olan projenin 2008-2009 yılları arasında uygulanması planlanmış, ancak daha sonra projenin süresi Haziran 2010 tarihine kadar uzatılmıştır. Tekrar süre uzatımı gündemde olan Proje kapsamında, İl Müdürleri, iş koçları ve İŞKUR üst yönetimi, deneyimleri yerinde görmek amacıyla Hollanda ziyareti gerçekleştirmiş, Hollanda uzmanları tarafından işgücü piyasası analizi ve danışmanlık konularında iş koçlarına eğitim verilmiş, iş arayan ve iş verenlere yönelik olarak "İş Arayan Görüşme Formu" ile "İşveren Görüşme Formu" geliştirilmiştir.

1.3.1.3. İŞKUR'un Kurumsal Yapısının Güçlendirilmesi, Özrümler İçin Gelişmiş Bir İstihdam Stratejisi ve Mesleki Rehabilitasyon Projesi

Proje ile özrümlerin iş ve meslek analizi, mesleki rehabilitasyonu ve istihdamı konusunda Hollanda modelinden yararlanmak suretiyle Türkiye'deki mevcut durumun iyileştirilmesi ve kısa sürede AB standartlarına entegrasyon sağlanması amaçlanmaktadır. Özrümlerin bireysel becerilerini, mevcut potansiyellerini ve fonksiyonel kapasitelerini tanımlayıcı bir kod ve kayıt sisteminin geliştirilmesiyle uygun işe yerleştirilebilmeleri yönünde iyileşme sağlayacak bu Projede, özrümlü istihdamının arttırılmasına yönelik öneriler de geliştirilecektir. Ocak 2007'de başlayan 450.000 Avro bütçeli ve 24 ay süreli Proje pilot il olarak İzmir'de uygulamaya konulmuş olup, görülen lüzum üzerine süresi uzatılan Proje Nisan 2009'da tamamlanmıştır.

Söz konusu Proje kapsamında, özrümlerin istihdamına yardımcı olmak amacıyla bir eşleştirme programı hazırlanmıştır. İzmir İl Müdürlüğü işe yerleştirme biriminde 5 adet iş koçu görevlendirilmiş ve bu kişiler, özrümlerin işe yerleştirilmesi konusunda Hollandalı uzmanlar tarafından 8 aylık bir eğitime tabi tutulmuşlardır. Ayrıca, Proje

sonuçlarının sürdürülebilirliği ve yaygınlaştırılması amacıyla 66 İŞKUR personelinin de Proje kapsamında eğitimi sağlanmıştır.

Proje sonunda, 100 özürlü işsizin istihdam edilmesi hedefine ulaşılmıştır. Ulusal kanallarda yayınlanmak üzere, ülkemizde özürlü istihdamı konusunda duyarlılık oluşturmak ve proje çıktılarının paylaşılması amacıyla bir tanıtım filmi yapılmıştır. Özürümlerin işe yerleştirilmesinde kullanılmak üzere “Çalışma Şartlarının Tarifi”, “Genel Kayıt” ve “İş Arayan Çalışma Kabiliyeti” formları geliştirilmiştir. Bu formlar pilot il İzmir’de proje süresince kullanılmış ve proje bitimden sonra da kullanılmaktadır. Özürümlerin işe yerleştirilmesinde kullanılmak üzere Access veri tabanında bir program geliştirilmiş ve pilot ilde 5 bilgisayarda kullanılmıştır ve halen kullanılmaktadır. İŞKUR gerek geliştirilen formlar ve gerekse de Access programını iş süreçlerine entegre etmek için gerekli çalışmaları başlatmıştır. Projenin görünürlüğünü artırmak amacıyla <http://www.baten-partners.com/iskur> adıyla bir Web sayfası tasarlanmıştır. Ayrıca aynı amaç için haber bülteni oluşturulmuştur.

1.3.1.4. 21. Yüzyılın İnsan Kaynaklarının Yetiştirilmesine Yönelik Olarak İşgücü Piyasası Bilgilerinin Toplanması, Geleceğe Yönelik Tahminlerin ve Etkin Bir İşgücü Piyasası Analiz ve İzleme Sisteminin Oluşturulması Projesi

TÜBİTAK’ın destekleriyle ve Gazi Üniversitesi ile işbirliği halinde 2008-2011 tarihleri arasında uygulanacak Projenin amacı; İŞKUR’a işgücü piyasası ile ilgili nitelik, sayı belirlemeleri ve değişim tahminleri ve uygulamalar gibi hizmetlerini yerine getirmesi sırasında ihtiyaç duyduğu işgücü piyasaları hakkında niteliksel bilgi üretmek ve bu bilgilerin üretilmesi için sürdürülebilir yeni bir sistem kurmaktır. Projenin bütçesi 1.076.418 TL’dir.

1.3.2. Yurtdışı İşe Yerleştirme Çalışmaları

Tablo 14. Yurtdışı İşe Yerleştirme Çalışmaları

	2008			2009			Değişim %
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	
BAŞVURU	928.135	347.539	1.275.674	922.244	512.780	1.435.024	12,49
AÇIK İŞ			178.620			165.890	-7,13
Kamu	-	-	14.360	-	-	21.388	48,94
Özel	-	-	164.260	-	-	144.502	-12,03
İŞVERENE TAKDİM	618.280	122.517	740.797	580.999	135.767	716.766	-3,24
İŞE YERLEŞTİRME	84.584	25.011	109.595	88.825	29.453	118.278	7,92
Kamu	8.129	1.625	9.754	21.383	7.053	28.436	191,53
Özel	76.455	23.386	99.841	67.442	22.400	89.842	-10,01
Normal Yerleştirme	63.262	21.855	85.117	65.677	25.864	91.541	7,55
Kamu	7.569	1.567	9.136	20.585	6.974	27.559	201,65
Özel	55.693	20.288	75.981	45.092	18.890	63.982	-15,79
Özürümlü Yerleştirme	18.855	3.112	21.967	22.820	3.585	26.405	20,20
Kamu	371	56	427	470	75	545	27,63
Özel	18.484	3.056	21.540	22.350	3.510	25.860	20,06
E.Hükümlü Yerleştirme	2.440	41	2.481	328	4	332	-86,62
Kamu	189	2	191	328	4	332	73,82
Özel	2.251	39	2.290	-	-	-	
Terörden Etk.Yerleştirme (Özel)	27	3	30	-	-	-	
KAYITLI İŞGÜCÜ	811.553	283.552	1.095.105	1.319.829	539.026	1.858.855	69,74
KAYITLI İŞSİZ	724.338	263.502	987.840	1.186.219	503.130	1.689.349	71,01

Kaynak: İŞKUR

1.3.3. Yurtdışı İşe Yerleştirme Çalışmaları

Yurtdışı müteahhitlik hizmetleri kapsamında faaliyette bulunan Türk firmaları, Türk işgücü çalıştırmak isteyen yabancı firmalar, kendi imkanıyla iş bulanlar ve Özel İstihdam Bürolarınca yurtdışında işe yerleştirilenlerin işlemleri Kurumumuz tarafından gerçekleştirilmekte ve yurtdışına çıkan bütün işçiler Kurum tarafından kayıt altına alınmaktadır.

Bu kapsamda;

- Türk işgücüne istihdam olanağı yaratmak amacıyla Hükümetimiz ile Almanya Federal Cumhuriyeti Hükümeti (AFC) arasında imzalanan ve 20.12.1991 tarih, 21087 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Türk Firmaları İşçilerinin İstisna Akdi Çerçevesinde İstihdamına İlişkin Anlaşma” çerçevesinde AFC, 01.10.2008-30.09.2009 tarihleri arasında ülkemize 6 bin 170 kişilik kota tahsis etmiştir. Firmalarca 2009 yılında toplam 405 kişi AFC’ye götürülmüştür.

•Yurtdışı işe yerleştirme hizmetlerinde karşılaşılan en temel sorun, Kurumumuzun izni olmaksızın yurtdışına kaçak işçi götürülmesi ve her türlü sosyal haktan mahrum olan vatandaşlarımızın mağdur edilmesidir. Yurtdışına kaçak olarak götürülen veya mahallinden temin edilen Türk işçilerin mağduriyetlerini önlemek amacıyla, durumlarının mevzuata uygun hale getirilmesine yönelik çalışmalara devam edilmiştir.

•Yurtdışında çalışan ya da çalışacak olan vatandaşlarımızın kendilerinin, eş ve çocuklarının pasaport işlemlerine yardımcı olan Kurumumuz, yurtdışında oturma ve çalışma izni olan vatandaşlarımızın pasaportlarına “işçi” ve “işçi ailesi” kaşesi basma işlemlerine devam etmiştir.

•2009 yılında toplam 59.479 kişi Kurumda işlem yaptırmak suretiyle yurtdışına gitmiş ve en çok işçi gönderilen ülkeler ise, aşağıdaki tablodan görüleceği üzere Libya, Rusya, Suudi Arabistan, Türkmenistan, Irak, Katar ve Afganistan olmuştur.

Tablo 15. 2009 Yılında Yurtdışına Gönderilen İşçilerin Dağılımı

ÜLKELER	Yurtdışına Giden Sayısı			TOPLAM
	İstisna Akdi Kapsamında	İstisna Akdi Dışında	Kendi İmkani İle	
A.B.D.	-	35	29	64
Afganistan	-	2.856	2	2.858
Almanya	405	-	875	1.280
Arnavutluk	-	533	-	533
Avustralya	-	15	15	30
Avusturya	-	-	66	66
Azerbeycan	-	857	1	858
B. Arap Emir.	-	1.964	16	1.980
Belarus	-	155	-	155
Belçika	-	-	25	25
Bulgaristan	-	374	-	374
Cezayir	-	1.831	3	1.834
Cibuti	-	60	-	60
Danimarka	-	-	15	15
Fas	-	206	1	207
Finlandiya	-	-	2	2
Fransa	-	-	241	241
Gürcistan	-	63	1	64
Hindistan	-	14	-	14
Hollanda	-	-	66	66
Hongkong	-	-	2	2
Irak	-	3.822	64	3.886
İngiltere	-	-	18	18
İran	-	8	1	9
İsrail	-	540	1	541
İsveç	-	-	7	7
İsviçre	-	-	51	51
İtalya	-	-	26	26
K. Yemen	-	365	-	365
Kanada	-	-	3	3
Katar	-	3.298	14	3.312
Kazakistan	-	1.593	2	1.595
Kıbrıs	-	-	8	8
Kırgızistan	-	13	-	13
Kuveyt	-	-	5	5
Libya	-	13.577	1	13.578
Lübnan	-	149	1	150
Lüksemburg	-	-	3	3
Makedonya	-	115	-	115
Maldivler	-	13	1	14
Malta	-	-	15	15
Mısır	-	26	1	27
Nijerya	-	240	-	240
Özbekistan	-	142	-	142
Pakistan	-	123	-	123
Polonya	-	85	-	85
Romanya	-	859	-	859
Rusya	-	9.476	6	9.482
S. Arabistan	-	6.848	347	7.195
Sudan	-	156	2	158
Suriye	-	14	-	14
Tacikistan	-	100	-	100
Tunus	-	415	-	415
Türkmenistan	-	4.291	-	4.291
Ukrayna	-	832	-	832
Umman	-	664	6	670
Ürdün	-	364	-	364
Diğer Ülkeler	-	38	2	40
TOPLAM	405	57.129	1.945	59.479

Kaynak: İŞKUR

1.3.4. Özel İstihdam Bürolarına İlişkin Çalışmalar

Özel istihdam bürosu açmak isteyenler, Kurum il müdürlüklerine başvurarak gerekli bilgi ve belgeleri ibraz etmekte, yapılan değerlendirmeler sonucunda başvuru koşullarına uygun bulunanlara İŞKUR Yönetim Kurulunca izin verilmektedir. Uygulamanın başladığı 2004 yılında 23, 2005 yılında 79, 2006 yılında 105, 2007 yılında 51, 2008 yılında 74 ve 2009 yılında 54 olmak üzere toplam 386 büroya özel istihdam bürosu açma izni verilmiştir.

Kurum tarafından izin verilen özel istihdam büroları, kamu kurum ve kuruluşları hariç, yurt içinde ve dışında iş ve işçi bulmaya aracılık faaliyetinde bulunabilmektedirler. Yurtdışında bulunan işler için, iş sözleşmesinin Kuruma onaylatılması zorunludur. Bürolar başvuru, açık iş ve işe yerleştirmelere ilişkin istatistikî bilgileri üçer aylık dönemler halinde Kurumumuza göndermekle yükümlüdürler. Bürolar iş ve işçi bulma aracılık faaliyetlerinin yanı sıra, işgücünün istihdam edilebilirliğini ve verimliliğini artırıcı faaliyetler ile insan kaynakları yönetimi alanında danışmanlık faaliyetinde de bulunabilmektedirler.

Tablo 16. Özel İstihdam Büroları Yıllara Göre İşe Yerleştirme Sayıları

Yıl	İşe Yerleştirme		
	Erkek	Kadın	Toplam
2004	930	247	1.177
2005	6.571	4.009	10.580
2006	12.525	7.264	19.789
2007	72.321	18.203	90.524
2008	29.828	14.024	43.852
2009	10.989	10.402	21.391
Toplam	133.164	54.149	187.313

Tablo 17. Özel İstihdam Bürolarının İllere Göre Dağılımı

İller	Başvuru Yapan	İzin Alan	Şube/İrtibat Bürosu	İptal Edilen	Kapanan	Faal Bulunan
Adana	4	4	1	-	3	1
Ankara	31	30	7	-	6	24
Antalya	19	19	3	-	8	11
Balıkesir	2	2		-	1	1
Bursa	18	17	3	-	7	10
Denizli	1	1	-	-	-	1
Diyarbakır	3	3	-	-	2	1
Elazığ	1	1	-	-	1	-
Eskişehir	2	2	-	-	1	1
Gaziantep	5	5	1	-	-	5
Hatay	1	1	-	-	-	1
İstanbul	274	257	24	4	70	183
İzmir	27	26	3	-	2	24
Kayseri	3	2	1	-	1	1
Konya	1	1	1	-	1	-
Kocaeli	2	2	4	-	-	2
Manisa	2	2	-	-	2	-
Mersin	1	1	-	-	1	-
Muğla	4	4	1	-	3	1
Sakarya	1	1	-	-	-	1
Tekirdağ	3	3	1	-	1	2
Trabzon	1	1	-	-	-	1
Şanlıurfa	1	1	-	-	1	-
Genel Toplam	407	386	50	4	111	271

1.4. İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı

1.4.1. İşsizlik Sigortası

İşsizlik sigortası, bir işyerinde çalışırken, çalışma istek, yetenek, sağlık ve yeterliliğinde olmasına rağmen, herhangi bir kasıt ve kusuru olmaksızın işini kaybeden sigortalıların işsiz kalmaları nedeniyle uğradıkları gelir kaybını belli süre ve ölçüde karşılayan, sigortacılık tekniği ile faaliyet gösteren zorunlu bir sigortadır.

İşsizlik sigortası uygulaması 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu'nun ilgili maddelerinin yürürlüğe girmesiyle 2000 yılında başlamış ve ilk İşsizlik sigortası prim kesintisi 1 Haziran 2000 tarihinde yapılmıştır. İşsizlik sigortası primlerinin toplanmasından Sosyal Güvenlik Kurumu, diğer her türlü hizmet ve işlemlerin yapılmasından İŞKUR görevli, yetkili ve sorumludur.

İşsizlik sigortası primleri, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 80 ve 82'inci maddelerinde belirtilen prime esas aylık brüt kazancın, %1 oranında sigortalı, %2 oranında işveren ve %1 oranında da Devlet payı olarak ödenmektedir.

Kanun gereği, kendi istek ve kusuru dışında işsiz kalan ve usulüne uygun olarak Kurumumuza başvurulardan; hizmet akdinin sona ermesinden önceki son 120 gün prim ödeyerek sürekli çalışmış olmak kaydıyla, son üç yıl içerisinde 600 gün prim ödeyerek çalışmış olanlar 180 gün, 900 gün prim ödeyerek çalışmış olanlar 240 gün, 1080 gün prim ödeyerek çalışmış olanlar 300 gün süre ile;

- İşsizlik ödeneğinden,
 - Sağlık sigortası hizmetlerinden,
 - Danışmanlık ve işe yerleştirme hizmetlerinden,
 - Mesleki eğitim hizmetlerinden,
- yararlanmaktadırlar.

İşsizlik ödeneği, asgari ücretin brüt tutarının yüzde seksenini geçemeyecek şekilde sigortalının son dört aylık prime esas kazançları dikkate alınarak hesaplanan günlük ortalama brüt kazancının yüzde kırkıdır. İlk işsizlik ödemeleri 2002 yılı Mart ayında başlamış olup, işsizlik ödeneğinden yararlanan kişi sayısı ve ödemelerle ilgili bilgiler Tablo 18 ve Tablo 19'da gösterilmiştir.

Tablo 18. Aylar İtibariyle İşsizlik Ödeneği Ödemeleri

Aylar	2002		2003		2004		2005		2006		2007		2008		2009	
	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı	İÖ Alan Sayısı	Ödeme Miktarı
Ocak	-	-	42.882	7.091.235,83	56.145	12.794.429,65	77.901	19.832.417,29	92.425	24.086.388,13	98.032	27.859.252,60	106.945	32.776.091,37	244.359	87.035.304,40
Şubat	-	-	55.161	9.941.600,60	64.579	15.285.085,18	83.309	22.092.137,17	97.076	26.633.700,17	104.596	31.326.797,81	116.583	36.964.606,07	281.882	100.205.823,08
Mart	5.710	1.254.873,35	51.870	9.519.814,14	66.627	14.963.675,57	84.229	21.560.016,65	99.133	26.638.554,46	104.402	29.782.689,14	121.170	36.989.130,06	311.513	108.421.779,18
Nisan	13.126	2.413.770,52	61.907	12.347.008,39	68.345	15.817.944,58	87.394	22.337.407,78	99.820	26.799.118,58	103.251	28.994.956,76	120.572	37.141.174,05	317.766	107.798.050,61
Mayıs	20.463	3.212.912,03	60.928	11.047.078,62	70.031	16.585.049,91	89.131	22.575.006,26	98.731	26.816.308,14	100.514	29.344.541,36	119.256	36.449.094,67	313.860	105.327.954,39
Haziran	26.472	3.842.779,73	60.139	10.745.961,61	70.739	16.852.343,43	90.952	22.738.630,70	98.966	26.635.588,65	99.038	28.469.071,42	119.730	36.338.625,30	306.213	101.560.730,91
Temmuz	32.902	4.914.751,50	58.969	10.673.675,42	70.554	17.249.176,76	91.114	23.534.492,22	99.664	26.559.131,09	100.443	29.040.706,02	121.701	37.793.073,00	292.947	97.446.276,27
Ağustos	36.068	5.150.407,95	62.335	11.719.966,99	73.827	18.020.828,45	93.068	23.592.350,32	101.274	27.722.642,05	102.107	30.381.833,00	138.742	48.604.264,55	279.258	93.988.488,89
Eylül	39.333	6.204.259,67	60.398	10.851.147,51	71.893	17.729.773,41	90.232	22.718.732,11	97.646	25.939.657,96	98.975	28.358.772,53	138.523	45.292.506,49	252.112	83.257.073,16
Ekim	39.692	6.391.670,82	56.664	10.702.977,48	73.043	18.322.586,03	90.221	23.054.674,44	95.904	25.955.062,16	96.171	28.611.939,67	143.419	47.223.266,93	237.521	79.759.369,60
Kasım	40.637	6.566.111,36	57.475	10.745.809,48	72.812	18.059.516,06	90.072	22.884.525,11	94.956	26.000.206,25	96.705	28.583.653,61	165.076	54.825.210,39	223.706	75.019.177,18
Aralık	41.953	6.862.911,52	52.965	10.591.927,60	73.752	18.209.424,97	90.675	23.151.839,89	96.597	27.202.221,11	101.890	31.152.338,34	193.003	66.657.070,55	218.493	74.454.945,03

İÖ : İşsizlik Ödeneği
Ödeme Miktarı : TL

Tablo 19. İşsizlik Sigortası Ödeme Bilgileri

Yıllar	Başvuru	Hak Eden	Hak Etmeyen
2006	220.270	199.462	20.808
2007	246.394	221.310	25.084
2008	380.936	331.121	49.815
2009	597.806	471.279	126.527
Genel Toplam (2002-2009)	1.445.406	1.223.172	222.234

(*)Güncellemeler nedeniyle hak etme statüleri arasında geçişler olabilmektedir.

4447 sayılı Kanun gereği, işsizlik sigortasına ilişkin görev ve hizmetler için mali kaynak sağlamak ve kaynakları piyasa şartlarında değerlendirmek amacıyla İşsizlik Sigortası Fonu kurulmuştur. Fon, sosyal tarafların da yer aldığı altı kişiden oluşan Yönetim Kurulu tarafından işletilip yönetilmektedir. Fon kaynakları, serbest piyasa koşullarında yatırım araçlarının riskleri, vadeleri ve fon nakit akış durumu dikkate alınarak profesyonel bir şekilde yönetilmektedir.

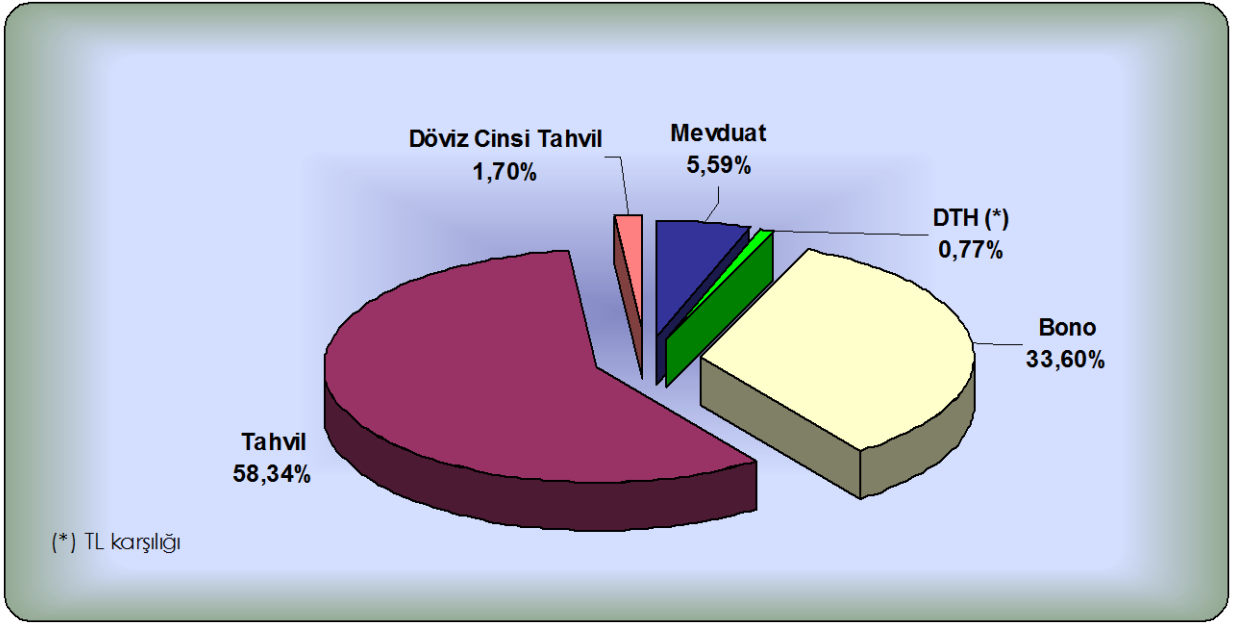
İşsizlik Sigortası'na ilişkin 4447 sayılı Yasanın uygulanmaya başladığı 1 Haziran 2000 tarihinden itibaren SGK tarafından tahsilatı yapılarak Fon'a aktarılan primler ve gecikme zamları, Hazine tarafından aktarılan devlet payı, işverenlerden alınan idari para cezaları ve Fonun değerlendirilmesi sonucu elde edilen faiz gelirlerine ilişkin bilgiler ile 4857 sayılı İş Kanunu'nun yürürlüğe girdiği 10.06.2003 tarihinden itibaren işveren payının yüzde biri olarak ayrılan Ücret Garanti Fonu tutarları Tablo 20'de gösterilmiştir.

Tablo 20. İşsizlik Sigortası Fonu Gelir-Gider Tablosu (TL)

Gelir ve Giderler (31 Aralık 2009)	
İşsizlik Sigortası Primleri (İşçi ve İşveren Payı)	16.174.977.147,80
Devlet Payı	5.475.086.841,16
İdari Para Cezaları	15.622.894,65
Gecikme Zammı	355.636.521,23
Diğer Gelirler	194.525,90
İade Giriş	121.303.665,86
Faiz Gelirleri	29.471.338.984,55
Girişler Toplamı	51.614.160.581,14
Fon Giderleri	9.514.515.097,39
İade Çıkış	4.361.275,53
Çıkışlar Toplamı	9.518.876.372,92
TOPLAM VARLIK	42.095.284.208,22

31 Aralık 2009 tarihi itibariyle, Fonun girişler toplamı; 16 milyar 174 milyon TL İşçi ve İşveren primi, 5 milyar 475 milyon TL Devlet Katkısı, 15 milyon 622 bin TL İdari Para Cezası, 355 milyon 636 bin TL Gecikme Zammı, 194 bin TL Diğer Gelirler, 121 milyon 303 bin TL İade Girişi, 29 milyar 471 milyon TL Faiz Geliri olmak üzere toplam 51 milyar 614 milyon TL olarak gerçekleşmiştir. İşsizlik Sigortası Fonu toplam varlığı, çıkışlar toplamı 9 milyar 518 milyon TL düşüldükten sonra 42 milyar 95 milyon TL'dir.

Grafik 2. Fon Portföyünün Yatırım Araçları İtibariyle Dağılımı (31.12.2009)



Aralık 2009 sonu itibariyle toplam Fon varlığının; % 33,60'ı bono, % 58,34'ü tahvil, % 1,70'i döviz cinsi tahvil, % 5,59'u mevduat, %0,77'si de döviz tevdiat hesabından oluşmaktadır.

18 Ağustos 2009 tarih ve 27323 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5921 No'lu İşsizlik Sigortası Kanunu ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile;

➤ İşe alındığı tarihten önceki aydan başlayarak işe alan işyerine ait son altı aylık dönemde, prim ve hizmet belgelerinde bildirilen ortalama sigortalı sayısına ilave olarak işe alınması kaydıyla, işsizlik ödeneği alanların; prime esas kazanç alt sınırı üzerinden hesaplanan kısa vadeli sigorta primi tutarının yüzde biri olmak üzere işçi ve işveren payı sigorta primleri ile genel sağlık sigortası primi, kalan işsizlik ödeneği süresince Kanunda yer alan esaslar çerçevesinde İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanması sağlanmıştır.

➤ 2009 yılının Nisan ayına ait prim ve hizmet belgelerinde bildirilen sigortalı sayısına ilave olarak, 31/12/2009 tarihine kadar, işe alınma tarihinden önceki üç aylık dönem içinde Sosyal Güvenlik Kurumuna verilen prim ve hizmet belgelerinde kayıtlı sigortalılar dışındaki kişilerden olmak kaydıyla işe alınan ve fiilen çalıştırılanlar için; 5510 sayılı Kanununun 81 inci maddesinde sayılan ve 82 nci maddesi uyarınca belirlenen prime esas kazanç alt sınırı üzerinden hesaplanan sigorta primlerinin işveren hisselerine ait tutarı, altı ay boyunca İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanması sağlanmıştır.

➤ İşsizlik Sigortası Fonu nema gelirlerinin 2009-2010 yıllarında dörtte üçü, 2011-2012 yıllarında ise dörtte biri, Güneydoğu Anadolu Projesi kapsamındaki yatırımlara öncelik vermek kaydıyla münhasıran ekonomik kalkınma ve sosyal gelişmeye yönelik yatırımlarda kullanılmak üzere Hazineye aktarılması sağlanmıştır.

Fonun denetimi Sayıştay tarafından yapılmaktadır. Ayrıca Fon, yönetimde şeffaflığın sağlanması ve gelir-gider durumunun kamuoyunun bilgisine sunulabilmesi için yeminli mali müşavirlerce üçer aylık dönemler halinde denetlenmektedir. Denetim sonuçları Resmi Gazete’de ve Kurumun (<http://www.iskur.gov.tr>) internet adresinde yayınlanmaktadır.

Diğer yandan, İşsizlik Sigortası Fonu çalışmaları hakkında kamuoyunu bilgilendirmek ve fon yönetiminde şeffaflığı sağlamak amacıyla, her ay “İşsizlik Sigortası Fonu Aylık Basın Bülteni” yayınlanmaktadır. İşsizlik sigortası ile ilgili açıklayıcı bilgiler, Kurumun internet adresinde yayınlanmaktadır.

1.4.2. Ücret Garanti Fonu

4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu’nun Ek 1 nci maddesi gereği, bu Kanuna göre sigortalı sayılan kişileri hizmet akdine tabi olarak çalıştıran işverenin konkordato ilan etmesi, işveren için aciz vesikası alınması, iflası veya iflasın ertelenmesi nedenleri ile işverenin ödeme güçlüğüne düştüğü hallerde geçerli olmak üzere, işçilerin iş ilişkisinden kaynaklanan üç aylık ödenmeyen ücret alacakları; işçinin işverenin ödeme güçlüğüne düşmesinden önceki son bir yıl içinde aynı işyerinde çalışmış olması koşulu esas alınarak temel ücret üzerinden ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu’nun 82 nci maddesi uyarınca belirlenen kazanç üst sınırını aşmayacak şekilde başvuru tarihinden itibaren 30 gün içerisinde ödenmektedir.

SGK tarafından tahsilatı yapılarak, İşsizlik Sigortası Fonuna aktarılan primler üzerinden işveren payı olarak hesaplanan miktarın yüzde biri, Ağustos 2003 tarihinden itibaren oluşturulan Ücret Garanti Fonuna aktarılmaktadır. Ücret Garanti Fonu İşsizlik

Sigortası Fonu içinde değerlendirilmekte olup Fonun varlığı, 31.12.2009 tarihi itibarıyla, ödemeler toplamı 32.242.430,00.-TL düşüldükten sonra 110.520.448,00.-TL'dir.

Şubat 2005-Aralık 2009 tarihleri arasında 17.824 kişiye Ücret Garanti Fonu kapsamında ödeme yapılmıştır. Ücret Garanti Fonu'ndan yapılan ödemeler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 21. Ücret Garanti Fonu Ödeme Bilgileri

Aylar	2005		2006		2007		2008		2009	
	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı (TL)	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı (TL)	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı (TL)	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı (TL)	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı (TL)
Ocak	-	-	168	176.903,68	6	7.418,55	36	34.101,27	46	52.239,61
Şubat	3	1.013,00	184	307.058,31	74	113.424,23	61	69.293,34	19	37.931,97
Mart	8	5.138,67	26	53.133,74	657	1.428.278,86	35	49.846,03	784	1.288.116,17
Nisan	20	135.708,33	57	137.583,11	305	472.396,82	18	24.917,96	978	1.563.770,60
Mayıs	159	321.900,58	78	125.313,35	42	50.138,96	25	54.238,83	1.812	2.980.591,92
Haziran	10	36.510,14	44	115.851,32	44	69.295,51	12	19.248,44	1.303	2.496.450,57
Temmuz	165	857.090,53	29	54.633,39	184	290.634,45	88	98.455,93	1.543	2.735.093,03
Ağustos	258	471.140,99	300	285.850,92	358	472.618,63	342	389.552,73	1.823	3.379.074,22
Eylül	251	647.449,00	48	68.467,21	160	217.182,57	162	257.688,96	2.155	5.242.507,92
Ekim	254	605.861,28	87	177.274,11	245	272.278,61	34	35.587,81	569	761.240,65
Kasım	34	117.831,41	84	92.493,53	144	205.215,16	4	3.267,00	743	818.577,43
Aralık	107	152.686,98	29	46.427,04	4	3.251,96	10	35.608,55	596	982.939,99
Toplam	1.269	3.352.330,91	1.134	1.640.989,71	2.223	3.602.134,31	827	1.071.806,85	12.371	22.338.534,08

1.4.3. Kısa Çalışma Ödeneği

4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunu'nun Ek 2 nci maddesi gereğince, genel ekonomik kriz veya zorlayıcı nedenlerle işyerinde geçici olarak en az dört hafta işin durması veya kısa çalışma hallerinde 4447 sayılı Kanuna göre sigortalı sayılan kişilere çalıştırılmadıkları süre için en fazla üç ay süre ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca yapılan tespit işleminden sonra İşsizlik Sigortası Fonu'ndan kısa çalışma ödeneği ödenmektedir.

28.02.2009 tarih ve 27155 Mükerrer sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5838 sayılı Kanunla yapılan değişiklikle, 2008 ve 2009 yıllarına münhasır olmak üzere, kısa çalışma süresi 6 ay, ödenek miktarı % 50 oranında artırılarak ödenmekte ve yapılan bu ödemeler işsizlik ödeneğinden mahsup edilmemektedir. 5838 sayılı Kanun ile verilen yetkiye dayalı olarak, "kısa çalışma" uygulamasının süresi, 02.07.2009 tarihli ve 27276 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2009/15129 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 6 ay daha uzatılmıştır. Ancak, bu durumda

yapılan ödemeler başlangıçta hesaplanan işsizlik ödeneği süresinden mahsup edilmektedir.

Yıllara göre kısa çalışma için başvuran firma sayısı ve ödeme yapılan kişi sayısı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 22. Kısa Çalışma Ödeme Bilgileri

Dönemler	Kişi Sayısı	Ödeme Miktarı
2005	21	10.566,00
2006	217	64.398,01
2007	40	22.051,13
2008	650	70.639,73
Oca.09	651	491.729,48
Şub.09	6.935	1.678.574,96
Mar.09	27.491	12.396.559,39
Nis.09	46.727	18.217.294,80
May.09	66.405	24.348.339,09
Haz.09	82.439	23.925.294,11
Tem.09	53.734	15.539.249,31
Ağu.09	47.176	13.691.438,77
Eyl.09	52.301	14.802.259,11
Eki.09	45.105	13.477.416,22
Kas.09	40.378	12.252.476,52
Ara.09	38.911	11.652.459,43
2009 Toplam (Ocak/Aralık)	192.244*	162.473.091,19

* 2009 yılında bildirge bazında hak eden tekil kişi sayısıdır.

1.4.4. İş Kaybı Tazminatı

Özelleştirme uygulamalarına ilişkin 4046 sayılı Kanun gereğince; özelleştirme kapsamına alınan kuruluşlarda (iştirakler hariç) bir hizmet akdine dayalı olarak ücret karşılığı çalışırken, bu kuruluşların özelleştirmeye hazırlanması, özelleştirilmesi, küçültülmesi veya faaliyetlerinin kısmen veya tamamen durdurulması, süreli veya süresiz kapatılması veya tasfiye edilmeleri nedeniyle, hizmet akitleri, tabi oldukları iş kanunları ve toplu iş sözleşmeleri gereğince tazminata hak kazanacak şekilde sona erenlere; kanunlardan ve yürürlükteki toplu iş sözleşmelerinden doğan tazminatları dışında;

- İş kaybı tazminatı ödenmesi,
- Yeni bir iş bulma,
- Meslek geliştirme,edindirme ve yetiştirme eğitimi verilmesi,

➤ Sosyal güvenlik kuruluşları kesintilerinin hak sahipleri adına ilgili kurumlara yatırılması,
işlemlerinin yürütülmesinden İŞKUR, görevli, yetkili ve sorumlu kılınmıştır.

4046 sayılı Kanuna göre, özelleştirilen işyerinde hizmet akdi kesintisiz olarak en az;

- 550 gün devam edenler 90 gün,
- 1100 gün devam edenler 120 gün,
- 1650 gün devam edenler 180 gün,
- 2200 gün devam edenler 240 gün,

iş kaybı tazminatı almaya hak kazanmaktadır.

Özelleştirme nedeniyle işine son verilenlerin iş kaybı tazminatına hak kazanabilmeleri için, hizmet akdinin sona erdiği tarihten itibaren en geç 30 gün içinde en yakın Kurumumuz birimine başvurmaları gerekmektedir.

21.07.2005 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 5398 sayılı Kanunla, 4046 sayılı Özelleştirme Uygulamaları Hakkında Kanunun 21 inci maddesinde değişiklik yapılarak, iş kaybı tazminatı miktarının günlük net asgari ücretin iki katı olacağı hüküm altına alınmıştır.

İş kaybı tazminatı ödendiği süre içerisinde Kurumumuz, hak sahipleri adına sosyal güvenlik primlerini ilgili kuruluşlara yatırmaktadır. Böylece hak sahiplerinin sosyal güvenlik kuruluşları ile ilişkisi devam etmektedir.

İş kaybı tazminatı ile ilgili çalışmalar Tablo 23'de gösterilmiştir.

Tablo 23. İş Kaybı Tazminatı ve Sigorta Primi Ödemeleri

	Ödeme Miktarı (TL)
Ocak-Aralık/2009 Yılında Yapılan İş Kaybı Tazminatı ve Sigorta Primi Ödemeleri	10.353.863,41
Mart 1995 – Aralık 2009 Tarihleri Arasında Yapılan İş Kaybı Tazminatı ve Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	118.804.214,42

1.5. Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı

1.5.1. AB'ye Katılım Müzakereleri ve Avrupa İstihdam Stratejisine (AİS) Dahil Olma Çalışmaları

“Ulusal Program” ve “Müzakere Çerçeve Belgesi” bağlamında Kurumumuzca izlenen ve koordine edilen müzakere çalışmalarının teknik bazda desteklenebilmesi amacıyla, Kurumun faaliyet alanına giren müzakere fasıllarındaki gelişmeler 2009 yılında da izlenmiş, görüş oluşturulmuş ve çağrılı olunan yurtiçi ve yurtdışı toplantılara katılım sağlanmıştır.

AB'ye aday ülkelerin Avrupa İstihdam Stratejisine dahil olmaları için aşamalı bir geçiş süreci öngörülmüştür. Sürecin ilk adımı olan “İstihdam Durum Raporu”, Kurumumuz koordinatörlüğünde oluşturulan bir akademisyen grup tarafından hazırlanmış ve Taslak Rapor Avrupa Komisyonunca kabul edilmiştir.

Avrupa İstihdam Stratejisine dahil olma sürecinde bir sonraki aşama olan, istihdam ve işgücü piyasası ile ilgili olarak mevcut durumun ve öncelik alanlarının ortaya konulduğu bir belge niteliğindeki “Ortak Değerlendirme Belgesi (JAP)” taslağı, ülkemiz ve Avrupa Komisyonu uzmanlarından oluşan bir ekip tarafından hazırlanmıştır. 2009 yılında, belgenin içeriğinin netlik kazanması ve onaylanmasına yönelik süreçteki muhtelif aksaklıkların giderilmesi amacıyla Avrupa Komisyonu ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

1.5.2. Projeler

1.5.2.1. Aktif İstihdam Tedbirleri ve İŞKUR'a Yerel Düzeyde Destek Projesi (AİTP)

2002 Mali İşbirliği Programı kapsamında 2002-2006 yılları arasında uygulanan “Aktif İşgücü Programları Projesinin (AİPP)” geliştirilmiş bir devamı niteliğindedir.

Projenin genel amacı; Türkiye’de AİS’e uygun insan kaynakları gelişimine katkıda bulunmak üzere politika ve programların planlanması, geliştirilmesi ve uygulanmasında mevcut kapasitenin geliştirilmesi olarak belirlenmiştir. Projenin özel amacı ise, İŞKUR’un özellikle yerel düzeyde daha etkin istihdam hizmeti sunmasını sağlamak ve aktif istihdam tedbirleri içeren hibe planı uygulamasını desteklemektir.

Projenin toplam bütçesi 20 milyon Avro’dur. Bunun 16 milyon Avro’su Avrupa Komisyonu katkısı, 4 milyon Avro’su ise Türk Hükümeti katkısıdır. Projenin Kurumsal Gelişim ve Aktif İstihdam Tedbirleri Bileşeni olmak üzere iki bileşeni bulunmaktadır.

Merkezde ve AİPP kapsamında illerde oluşturulan Pilot Ofisler ve Model Ofislerde uygulanacak olan Kurumsal Gelişim Bileşeninin hedef grubu; Kurumun operasyonel hizmetlerinden sorumlu kıdemli personel ile plasman personeli ve karar alma sürecine katkıda bulunmak üzere teşvik edilme ve desteklenme ihtiyacı duyan sosyal taraflardır. Aktif İstihdam Tedbirleri Bileşeninin hedef grubu ise; Hibe Planının uygulanacağı illerde İŞKUR'a kayıtlı genç işsizler ve kadınlardır.

Kurumsal Gelişim Bileşeni kapsamında, AİPP'in sürdürülebilirliğinin sağlanması da göz önünde bulundurularak, pilot ofis ve model ofislerimizdeki kurumsal kapasite artırma çalışmalarına devam edilmektedir. Proje kapsamında bir Teknik Danışmanlık Ekibi seçilmiştir. Görev süresi 18 ay olarak öngörülen ekip, Ekim 2008 tarihinde göreve başlamıştır. Söz konusu bileşen kapsamında gerçekleştirilmekte olan faaliyetler teknik asistanlık ekibinin sözleşmesinin 26.04.2010 tarihinde sona ermesiyle birlikte tamamlanacaktır.

Projenin ikinci bileşen olan Aktif İstihdam Tedbirleri Bileşeni, bir hibe planı uygulamasıdır. Bu kapsamda seçilen 25 ilde (İstanbul, Kayseri, Ankara, Sakarya, İzmir, Bursa, Samsun, Kocaeli, Adana, Aydın, Zonguldak, Gaziantep, Denizli, Tekirdağ, Trabzon, Mersin, Sivas, Antalya, Diyarbakır, Manisa, Hatay, Konya, Kahramanmaraş, Çorum ve Eskişehir) işsiz kadınlar ve gençlerin istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik projelere hibe verilmiştir. Proje teklif çağrısına Ocak 2008'de çıkmış, Nisan 2008'de ise teklifler alınmıştır. Söz konusu tekliflerin değerlendirilme süreci tamamlanarak Kasım 2008 itibariyle onaylanan 101 proje ile ilgili hibe sözleşmesi imzalanmıştır. 2009 yılında proje uygulamaları gerçekleştirilmiş olup, Şubat 2010 sonu itibariyle tüm proje uygulamaları sona erecektir.

1.5.2.2. Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu

IPA kapsamındaki Operasyon, 12 NUTS II bölgesinde (15 cazibe merkezi ve onların art alanlarında) uygulanacaktır. Amacı; gençlere uygulanacak aktif işgücü programları ile, gençlerin istihdam edilebilirliklerinin artırılması olan Operasyon ile, her ilin işgücü piyasası koşulları değerlendirilerek belirlenen mesleklerde girişimcilik eğitimleri düzenlenmesi ve gençlere kendi işlerini kurmalarına yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi, okuldan işe geçişlerini kolaylaştıracak olanakların (staj gibi) artırılması, mesleki yeterliliklerinin artırılması ve çıraklık programlarından yararlananların sayısının artırılması hedeflenmektedir. Süresi 24 ay olarak belirlenen operasyonun toplam bütçesi, 27,7 milyon Avro'dur. Bu miktarın 25,7 Avro'su Hibe Bileşenine, 2 milyon Avro'su ise Teknik Yardım Bileşenine ayrılmıştır.

Projeye ilişkin Hibe Rehberi 15 Haziran 2009 tarihinde yayınlanmış olup, hibe bilgilendirme toplantıları 2-14 Temmuz 2009 tarihleri arasında 13 ilde gerçekleştirilmiştir. Hibe projesi teklifleri 14 Eylül 2009 tarihine kadar Merkezi Finans İhale Birimine (MFİB) gönderilmiş olup, hibe projelerinin değerlendirme süreci halen devam etmektedir. Değerlendirmenin Mart 2010 sonunda tamamlanması öngörülmektedir. Teknik yardım bileşeni için hizmet ihalesi duyurusu yapılmış olup, 05 Ekim 2009 tarihi itibarıyla ihale değerlendirmesine başlanmıştır ve değerlendirme halen devam etmektedir.

1.5.2.3. Kamu İstihdam Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması Operasyonu

IPA kapsamındaki Operasyonun amacı, İŞKUR'u, ÇSGB'yi, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının ve sosyal tarafların idari kapasitelerini güçlendirmek ve bu sayede istihdam hizmetlerinin kalitesini ve etkinliğini artırmaktır.

Toplam bütçesi 12,3 milyon Avro olan Operasyonun 10,455 milyon Avro'su AB Hibesi ve 1,845 milyon Avro'su T.C. Hükümeti katkısından oluşmaktadır. Kurumsal Gelişim ve Mal Alımı olmak üzere iki bileşenden oluşan Operasyonun Kurumsal Gelişim Bileşeni için 9,750 milyon Avro, Mal Alımı Bileşeni için ise 2,550 milyon Avro tahsis edilmiştir.

2002 ve 2006 yılı AB Mali İşbirliği programlaması kapsamındaki projelerde geliştirilip 13 ilimizde uygulama çalışmaları başlatılan "*Model Ofis Konseptinin*" operasyon kapsamında, 30 ilimizde daha yaygınlaştırılarak uygulamaya geçilmesi planlanmaktadır. Operasyonun 2010 yılında hayata geçmesi, yaklaşık 2 yıl sürmesi, Genel Müdürlük ve 43 İl Müdürlüğümüzde (NUTS II düzeyindeki iller) yürütülmesi planlanmaktadır. Programlama çalışmaları devam etmektedir.

Bu konsept doğrultusunda İŞKUR İl Müdürlükleri'nin, daha iyi kamu istihdam hizmeti sağlama ve işgücü piyasası politikaları planlama ve uygulama konusunda kurumsal kapasitelerinin artırılması, pilot ve model ofislerin bulunduğu illerdeki İl Mesleki Eğitim ve İstihdam Kurulları'nın kapasitesinin geliştirilmesi, pilot ve model ofislerde iş arayanlar, çalışanlar ve öğrenciler için meslek danışma hizmetlerinin geliştirilmesi, E-İŞKUR uygulamalarını yürütmek konusunda İl Müdürlüklerimizin kapasitelerinin artırılması ve İŞKUR'un ana hizmet sağlayıcı olarak tanınırlığının artırılması hedeflenmektedir. Ayrıca operasyon kapsamında bir çağrı merkezinin oluşturulması düşünülmektedir.

1.5.2.4. Türkiye’de Kadınlar İçin İnsana YakıŖır İŖ İmkanları Sağlanması Yoluyla Toplumsal Cinsiyet EŖitlięinin GerçekleŖtirilmesine Yönelik Aktif İŖgücü Piyasası Politikaları Projesi

İŖKUR-ILO iŖbirlięi ile 2009 yılı baŖında baŖlatılan Projenin gerekçesi, Türkiye’de kadınların iŖgücüne katılım oranlarının düŖük, iŖsizlik oranlarının yüksek olmasıdır. Projenin amacı, il düzeyinde İŖKUR personelinin ve sosyal ortakların kapasitesini geliŖtirmek; kadın istihdamı ile ilgili konularda toplumsal cinsiyet duyarlılığı olan yaklaŖımların içŖelleŖtirilmesine katkı sağlamak; pilot illerde kadınları aktif iŖgücü programlarına yönlendirerek kadın istihdamının artıŖına katkıda bulunmak ve istihdamda toplumsal cinsiyet eŖitlięinin geliŖtirilmesinde diğer iller için bir model oluŖturmaktır.

Pilot il olarak seçilen Ankara, Konya ve Gaziantep illerinde, 18-29 yaŖ arası kadınlara yönelik olarak uygulanacak olup, projenin süresi 15 aydır. ILO tarafından finanse edilen Projenin bütçesi yaklaŖık 400.000 Dolar’dır.

Proje çerçevesinde, pilot illerdeki personele ve sosyal taraflara ILO Uluslararası Eğitim Merkezi (ITC) tarafından eğitim seminerleri verilmiŖ ve seminerlerin ilki 08-12 Haziran 2009 tarihlerinde Gaziantep’te, ikincisi ise 15-19 Haziran 2009 tarihlerinde Ankara’da gerçekteŖtirilmiŖtir. Pilot illerde kadınlara yönelik mesleki eğitim kursları baŖlatılmıŖ ve bahse konu kurslara Kadının İnsan Hakları Eğitimi modülü de eklenmiŖtir. Aralık 2009 tarihi itibariyle 746 kadın, mesleki eğitim ve kadın insan hakları eğitiminden yararlanmıŖtır. Üniversitelerde 162 kiŖiye “iŖ arama becerileri” ayrıca 112 kadına giriŖimcilik eğitimi verilmiŖtir. Aralık 2009 tarihinde, pilot illerde akademisyenler tarafından hazırlanan “Kriz KoŖullarında Toplumsal Cinsiyet Perspektifi ve Kadınların İstihdamı” konulu sunumlarla çalıŖtaylar düzenlenmiŖtir. Proje kapsamında yürütölen etkinliklerde geline son aŖamayı değerlendirmek üzere, sosyal tarafların katılımı ile 22 Ŗubat 2010 tarihinde Monec Hotel’de bilgilendirme toplantısı gerçekteŖtirilecektir. Proje kapanıŖ toplantıları 11 Mart 2010 tarihinde Konya, 12 Mart 2010 tarihinde Gaziantep ile 16 Mart 2010 tarihinde Ankara’da gerçekteŖtirilecektir.

1.5.2.5. Kadın İstihdamının Arttırılmasına Yönelik Strateji GeliŖtirme Projesi

İŖKUR’un Türkiye’de kadınların istihdama katılımını arttırmaya yönelik stratejiler geliŖtirme kapasitesini arttırmak amacıyla “Kadın İstihdamının Arttırılmasına Yönelik Strateji GeliŖtirme Projesi”ne katılım sağlaması konusunda mutabakata varılmıŖ ve 03 Mart 2009 tarihinde British Council ile Mutabakat Zaptı imzalanmıŖtır.

Kurumumuzun yararlanıcısı olduğu Projenin uygulama süresi 1 yıl olup, finansmanı İngiltere Dışişleri Bakanlığı tarafından karşılanacak, British Council tarafından yönetilecektir.

Bu kapsamda, 3 İl Müdürlüğü ve ilgili daire başkanlıkları personelinden oluşan 10 kişilik Çekirdek Strateji Ekibi oluşturulmuştur. Ekip, British Council tarafından belirlenen İngiliz ve yerel uzmanlarla birlikte çalışmaktadır.

1.6. Teftiş Kurulu Başkanlığı

Genel Müdürlüğümüz, merkez ve taşra teşkilatına bağlı olarak hizmet veren birimlerinin gerçekleştirdiği işlemlerin kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesini sağlamak amacıyla gerçekleştirilen denetimler sonucunda düzenlenen raporlar aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 24. İnceleme/Soruşturma

2008 Yılından Devir	12
2009 Yılı	129
Toplam	141
Tamamlanan Görev Sayısı	106
Devam Eden Görev Sayısı	35
Soruşturma Raporu Düzenlenen Dosya Sayısı	17
İnceleme Raporu Düzenlenen Dosya Sayısı	88
Bakanlığa Devredilen İnceleme	1
Adli Yönü Bulunması Nedeniyle Hukuk Müşavirliğine İntikal Ettirilen	6

Tablo 25. 2009 Yılında İntikal Eden 129 Adet İnceleme/Soruşturmanın Konu Başlıklarına Göre Dağılımı

Konu Başlıkları	Sayı	Oran (%)
İşsizlik Sigortası İşlemleri İle İlgili İhbar/Şikayet İncelemeleri	49	38
Kısa Çalışma İşlemleri İle İlgili İhbar/Şikayet İncelemeleri	40	31
Kurum İçi İnceleme/Soruşturmalar	17	13
Kurs İşlemleri İle İlgili İnceleme/Soruşturmalar	12	9
ÖİB İşlemleri İle İlgili İhbar/Şikayet İncelemeleri	5	4
İstihdam İşlemleri İle İlgili İnceleme/Soruşturmalar	6	5
Toplam	129	100

Tablo 26. Birim Bazında Tamamlanmış Periyodik Teftiş Sonucu Düzenlenen Raporlar

Merkez Üniteleri	8
İl Müdürlükleri	36
Toplam	44

Tablo 27. Çeşitli Konularda Düzenlenen İnceleme Raporları

İl ve Şube Müdürlüklerinin İşsizlik Sigortası İşlemlerinin Denetimi Raporları	11
Performans Denetim Sonucunda Düzenlenen İnceleme Raporu	1
Kayıt Altındaki ÖİB Hakkında Düzenlenen İnceleme Raporları	2
Kayıt Dışı Faaliyet Gösteren ÖİB Hakkında Düzenlenen İnceleme Raporları	3
Kısa Çalışma Ödeneği İle İlgili İşyeri Denetimi Raporları (İl Bazlı)	9
Diğer Konularda Düzenlenen İnceleme Raporları	9

Tablo 28. Diğer Bilgiler

Periyodik Denetimi Yapılan ÖİB Sayısı	3
---------------------------------------	---

1.7. Hukuk Müşavirliği

1.7.1. Mevzuat Çalışmaları

Kanunlar

• İşsizlik Sigortası Kanunu ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun, 18 Ağustos 2009 tarih ve 27323 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Engellilerin Haklarına İlişkin Sözleşmenin Onaylanması Hakkında Karar, 14 Temmuz 2009 tarih ve 27288 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Bakanlar Kurulu Kararı

• Avrupa Topluluğu ile Türkiye Cumhuriyeti Arasında Türkiye Cumhuriyetinin Topluluk İstihdam ve Sosyal Dayanışma Programına (PROGRESS) Katılım Hakkında Mutabakat Zaptı’nın Onaylanması Hakkında Karar, 20 Haziran 2009 tarih ve 27264 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Kısa Çalışma Süresinin Altı Ay Uzatılması Hakkında Bakanlar Kurulu Kararı, 2 Temmuz 2009 tarih ve 27276 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

• Sigortalı İşsizler ile Türkiye İş Kurumuna Kayıtlı Diğer İşsizlere Yönelik İş Bulma Danışmanlık Hizmetleri, Mesleki Eğitim, İşgücü Uyum ve Toplum Yararına Çalışma Hizmetleri ile İşgücü Piyasası Araştırma ve Planlama Çalışmaları Kapsamında

Yapılacak Giderlerin Yıllık Miktarlarının 2009 ve 2010 Yılları İçin İşsizlik Sigortası Primi Olarak Bir Önceki Yıl İçinde İşsizlik Sigortası Fonuna Aktarılan Devlet Payının Yüzde Ellisine Çıkarılması Hakkında Karar, 4 Temmuz 2009 tarih ve 27278 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Yönetmelikler

- Türkiye İş Kurumu İşgücü Uyum Hizmetleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 19 Haziran 2009 tarih ve 27263 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

- Türkiye İş Kurumu Ücret Garanti Fonu Yönetmeliği, 28 Haziran 2009 tarih ve 27272 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

- Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, 09 Ağustos 2009 tarih ve 27314 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

- Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Eski Hükümlü İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 26 Ekim 2009 tarih ve 27388 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

- Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, 20 Kasım 2009 tarih ve 27412 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Tebliğler

- Bakanlıklararası Hac ve Umre Kurulu Kararı Doğrultusunda Hac Döneminde Suudi Arabistan’da Çalışacak Geçici İşçiler İle İlgili Tebliğ, 28 Ekim 2009 tarih ve 27290 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

- Özürlü ve Eski Hükümlülerin Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İşçi Olarak İstihdamlarına İlişkin Tebliğin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Tebliğ, 24 Kasım 2009 tarih ve 27416 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

1.7.2. Hukuksal İşlemler

- **Kurumca Açılan Hukuk Davaları** : 2009 yılında toplam 193 adet Hukuk Davası açılmış olup, 2008 yılından devreden 240 adet dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 19 tanesi sonuçlanmış 414 adeti derdest bulunmaktadır.

- **Kurum Aleyhine Açılan Hukuk Davaları** : 2009 yılında toplam 275 adet Hukuk Davası açılmış olup, 2008 yılından devreden 2.299 adet dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 329 tanesi sonuçlanmış 2.245 adeti derdest bulunmaktadır.

- **Kurum Tarafından Açılan İdari Davalar:** 2009 yılında toplam 1 adet dava açılmış olup, 2008 yılından devreden 16 adet dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 1 tanesi sonuçlanmış 16 adeti derdest bulunmaktadır.

- **Kurum Aleyhine Açılan İdari Davalar:** 2009 yılında toplam 88 adet dava açılmış olup, 2008 yılından devreden 918 adet dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 465 tanesi sonuçlanmış 541 adeti derdest bulunmaktadır.

- **Ceza Davaları:** 2009 yılında Kurumumuz tarafından 13 adet dava açılmış olup, 2008 yılından devreden 90 adet dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 1 tanesi sonuçlanmış 102 adeti derdesttir.

2009 yılında Kurumumuza karşı 713 adet Ceza Davası açılmış olup, 2008 yılından devreden 908 adet dava dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 1.132 tanesi sonuçlanmış 489 adeti derdest bulunmaktadır.

- **Kurumumuzca Cumhuriyet Başsavcılıklarına Yapılan İhbarlar:** 2009 yılında Cumhuriyet Başsavcılıklarına 15 adet suç duyurusunda bulunulmuştur.

- **Kurumca Açılan İcra Takipleri:** 2009 yılında Kurum alacağının tahsili için 7.084 adet İcra Takibi açılmış olup, 2008 yılından devreden 18.067 adet İcra Dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 1.908 tanesi sonuçlanmış 23.243 adeti derdest bulunmaktadır.

- **Kurum Aleyhine Açılan İcra Takipleri:** 2009 yılında Kurum aleyhine 432 adet İcra Takibi yapılmış olup, 2008 yılından devreden 669 adet İcra Dosyası ile birlikte takip edilmiş, bunlardan 247 tanesi sonuçlanmış 854 adeti derdest bulunmaktadır.

- **Mütalaalar :** Çeşitli konularda 28 adet Mütalaa hazırlanmıştır.

1.8. İç Denetim Birimi

2009 Yılı İç Denetim Programı hazırlanmış ve uygulanmaya başlanmıştır. 2009 Yılı İç Denetim Programı kapsamında; Mal Alımları, Doğrudan Temin ve Pazarlıkla Satınalma, Bütçe Yönetimi, Ön Mali Kontrol, Ön Ödeme, Harcırah ve Fazla Mesai, Tedavi Hizmetleri, Muhasebe İşlemleri ve Mali Raporlama Süreçlerinin denetimi gerçekleştirilmiştir. Denetimler neticesinde yedi adet iç denetim raporu hazırlanmıştır. Yapılan denetimlerde, görülen uygulama hataları mevzuat çerçevesinde değerlendirilmiş ve iyileştirmeye yönelik öneriler düzenlenen iç denetim raporlarında belirtilmiştir.

2009 yılında Birimde görevli İç Denetçiler; İç Kontrol, Süreç Analizi ve Risk Analizi, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu eğitimi almışlardır.

1.9. Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

1.9.1. Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları

Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında, 27 Nisan–15 Mayıs 2009 tarihleri arasında Genel Müdürlük Merkez Birimleri ile 81 İl Müdürlüğünde Kalite Yönetim Sistemi İç Tetkikleri gerçekleştirilmiştir.

Türk Standartları Enstitüsü Başkanlığınca TS EN ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistemi Standardı Çerçevesinde, 02-03 Haziran 2009 tarihlerinde Genel Müdürlük Merkez Birimleri ile 10 İl Müdürlüğünde (Iğdır, Kars, Bartın, Zonguldak, Bolu, Düzce, Çankırı, Kastamonu, Eskişehir ve Isparta) Gözetim Tetkiki gerçekleştirilmiş, tetkik sonucunda herhangi bir uygunsuzluk tespit edilmemiştir. KYS Standardı gereğince, yönetimin gözden geçirme girdilerini değerlendirmek üzere 09.03.2009 tarihinde birinci, 28.08.2009 tarihinde ise ikinci Yönetimi Gözden Geçirme Toplantıları yapılmıştır.

Kalite Yönetim Sistemi kapsamında, Kurumumuz Kalite Yönetim Sistemi dokümanlarının TSE ISO 9001:2008 versiyonuna uyarlama çalışmaları başlamıştır.

1.9.2. Hizmet-içi Eğitim Faaliyetleri

Yıllık Eğitim Planı kapsamında 15, plan haricinde 10, proje kapsamında 24 olmak üzere toplam 49 adet eğitim programına 2.319 personelin katılımı sağlanmıştır. Eğitim konularının kapsamlı, güncel ve hedef kitleye uygun bir şekilde seçilmesine özen gösterilmiştir. Gerçekleştirilen eğitimler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 29. Hizmet-içi Eğitim Faaliyetleri

	EĞİTİMLER	KATILIMCI SAYISI
1	Aday Memur Temel Eğitimi	68
2	Aktif İstihdam Tedbirleri Hibe ve MIS Eğitimi	168
3	Aktif İstihdam Tedbirleri Kurumsal Gelişim Bileşeni Eğitimi	27
4	Kadın İstihdamının Desteklenmesi Hibe Programı Bilgilendirme Eğitimi	84
5	Bilgisayar İşletmenliği Eğitimi	1
6	Hibe Bilgilendirme Eğitimi Semineri IPA (ÇSGB) (Onay Çalışma Bakanlığı tarafından alınmıştır.)	22
7	Kamuda İç Kontrol Eğitimi	30
8	Aktif İstihdam Tedbirleri (Eğiticilerin Eğitimi)	16
9	Taşınır Mal Yönetmeliği Semineri	3
10	Aktif İstihdam Tedbirleri Eğitim Etkinlikleri	32
11	AIT. Danışmanlık Hizmetleri Bilgi Geliştirme Eğitimi	53
12	KYS Temel ve İç Tetkikçi Eğitimi	99
13	Sektörler Arası İşbirliğine Dayalı İstihdamı Geliştirme ve Girişimciliği Destekleme Projesi-Kariyer Danışmanlığı Eğitimi	13
14	İş Danışmanlığı Eğitimi	87
15	İstihdam Hizmetleri Uygulaması Eğitimi (AIT Temel Danışmanlık Becerileri Eğitimi)	93
19	Bilgisayar Eğitimi (IT Eğitimi Masrafları Projeden karşılandı. 2010 yılında da eğitimler devam edecek)	74
20	AB Uzmanlık Eğitimi	4
21	Aktif İstihdam Tedbirleri Projesi-Ara Rapor Eğitimi	66
22	MATRA Projesi-Uzun Dönemli İşsizlerin İstihdam Edilebilirlikleri Yararına İşgücü Piyasası Aracılık Faaliyetlerinin Artırılması Eğitimi	12
23	Kamu Etiği Sempozyumu	3
24	Kamu Kesiminde Hizmet İçi Eğitim Çalıştayı	2
25	4734 ve 4735 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve Sözleşmeleri Eğitimi (Müfettiş ve İç Denetçiler)	27
26	AIT. Eğitim Etkinlikleri Yönetim Çalıştayı Eğitimi	34
27	Oryantasyon Eğitimi	296
29	AIT. Eğitim Etkinlikleri İşgücü Piyasası Analizleri Eğitimi	39
30	Türk Meslekler Sözlüğü Eğitimi Meslek Standartları Hazırlama Usul ve Yöntemleri Eğitimi	23
31	Meslek Bilgi Merkezi Görevlileri Eğitimi	16
32	Performans Programı Hazırlama Eğitimi	3
33	AIT. Bilgilendirme Günleri-Genç İstihdamın Desteklenmesi	82
34	AIT. Eğitim Etkinlikleri Model ve Pilot Ofislerde Yerel Eylem Planlarının Uygulanması Eğitimi	26
35	Kariyer Planlama Rehberi Adaptasyon Çalıştayı	5
36	İstihdam Hizmetleri Uygulaması Eğitimi (AIT. Eğitim Etkinlikleri İşe Yerleştirme Eğitimi)	60
37	Oryantasyon Eğitimi (Sözleşmeli Personel)	133
38	AIT. Hibe Projesi Nihai Rapor Eğitimi	63
39	İhale Uygulamaları Standart Eğitimi	9
40	Yıl Sonu Bilanço Çalışmaları ve Satın Alma Eğitimi	91
41	KYS Bilgilendirme ve Temel Eğitimi	119
42	Danışmanlık Eğitimi (Uzun Dönemli İşsizlerin İstihdam Edilebilirliği Projesi)	12
43	AIT. Eğitim Etkinlikleri İşveren Ziyaretleri Eylem Planları Eğitimi	59
44	AIT. Hibe Planı İşgücü Piyasası Eğitimi	42
45	AIT. Eğiticilerin Eğitimi II	12
46	İşsizlik Sigortası Eğitimi	154
47	Meslek Danışmanlığı Eğitimi	23
48	Avrupa'da Yetişkinlerin Mesleki Rehberlik ve Danışmanlık Hizmetlerine Erişimi Eğitimi	27
49	Yabancı Dil Eğitimi (Bakanlıktan Onay Alındı)	7
	TOPLAM	2.319

1.10. İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı

1.10.1. Strateji Geliştirme Çalışmaları

2008-2012 Dönemini kapsayan Kurum Stratejik Planı'nın, Bakanımızın değişmesi, görev, yetki ve sorumluluklarımızı düzenleyen mevzuatta değişikliklerin yaşanması (Kamuoyunda istihdam Paketleri olarak bilinen 5763, 5838 ve 5921 sayılı Kanunlar) nedenleriyle, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği yenilenmesine karar verilmiştir. 2011-2015 dönemini kapsayacak "Yeni İŞKUR Stratejik Planı" hazırlama çalışmaları Ağustos 2009 tarihinde başlatılmış olup, çalışmalar Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü koordinatörlüğünde devam etmektedir.

Kurumumuz 2008 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanarak Kurum içi ve dışı dağıtımı yapılmış ve Kurum internet sayfasında kamuoyuna açıklanmıştır.

Kurumumuzun Ayrıntılı İç Kontrol Standartlarını belirleyerek Kurumda bir İç Kontrol Sistemi oluşturmak, Kurum İç Kontrol Sisteminin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak ve mali/ mali olmayan tüm işlemlerimizde bu standartların gereğini yerine getirme çalışmaları Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü koordinatörlüğünde devam etmektedir. Bu kapsamda, Kurum Ayrıntılı İç Kontrol Standartları Belirleme Komisyonunca hazırlanan Eylem Planında yer alan ve ilgili mevzuat gereği 30.06.2011 tarihine kadar tamamlanması gereken çalışmaların, Eylem Planındaki Takvime uygun olarak yerine getirilmesi yönündeki çalışmalara Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü koordinatörlüğünde devam edilmektedir.

Diğer taraftan, Bakanlığımız ile diğer kurum/kuruluşların, Kurumumuz çalışma alanı ile ilgili periyodik bilgi talepleri istenilen periyotlarda, soru önergeleri ile diğer bilgi talepleri süresi içinde hazırlanarak ilgili yerlere gönderilmiştir.

1.10.2. Bütçe, Bilanço ve Muhasebe Çalışmaları

2009 yılı Mayıs ayı sonunda hazırlama çalışmalarına başlanan 2010 Yılı Performans Programımız onaylanmak ve kamuoyuna duyurulmak üzere, Bakanlığımıza gönderilmiştir.

2010 Yılı Kurum Bütçe Teklifi hazırlanmış ve Bakanlığımızdan Onay alınarak uygulamaya konulmuştur. 2010 Yılı İşsizlik Sigortası Fon Bütçesi hazırlanarak Yönetim Kurulumuzdan karar alınarak uygulamaya konulmuştur.

2009 Yılı Ayrıntılı Finansman Programımız hazırlanarak Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

2008 Yılı Yatırım İzleme ve Değerlendirme ve 2009 Yılı Üçer Aylık Yatırım Uygulama Raporlarımız hazırlanarak Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına gönderilmiştir.

Kurumumuz 2008 Yılı Bilançosu hazırlanmış ve 2008 Yılı Faaliyet Raporu ekinde yayımlanmıştır.

Kurumumuzun merkez ve taşra birimlerindeki tüm mali hareketlilik takip edilerek, harcama kalemlerine tahsis edilen ödenekler aşılmadan ödemelerin yapılmasına çalışılmış, ödenemeyen tutarlar 2010 yılında ödenmek üzere emanete alınmıştır. Kurum personelinin muhasebe işlemlerini hızlı, güvenli ve hatasız yapabilmelerini sağlamak amacıyla hizmet içi eğitimler düzenlenmiştir.

1.10.3. İdari ve Mali Diğer Çalışmalar

Genel Müdürlüğümüz merkez birimlerini aynı çatı altında toplayarak daha etkin hizmet sunabilmek amacıyla yürütülen çalışmalar kapsamında, Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğünce yeni hizmet binası inşaatı ihalesi gerçekleştirilmiştir. İhalenin kesinleşmesi için çalışmalar devam etmekte olup, ihalenin sonuçlandırılmasına müteakip, 2010 yılı içerisinde hizmet binasının yapım işine başlanılacaktır.

2009 Yılı Yatırım Programında yer alan Kırşehir İl Müdürlüğü hizmet binası yapımı ile ilgili olarak, Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğü'nce yeni hizmet binası inşaatı ihalesi yapılmış olup, ihalenin kesinleşmesi için çalışmalar devam etmekte olup, ihalenin sonuçlandırılmasına müteakip, 2010 yılı içerisinde hizmet binasının yapım işine başlanılacaktır.

Erzincan İl Müdürlüğü Hizmet Binasının Deprem Yönetmeliği gereği takviye gerektirdiğine ilişkin Rapor doğrultusunda hazırlanan deprem takviye projelerine göre deprem takviyesi yapılmasının ekonomik olmadığı Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Erzincan İl Müdürlüğünce tespit edildiğinden yeni hizmet binası yapılmasına karar verilmiştir. Bu kapsamda, Erzincan İl Müdürlüğü Hizmet Binası yapımının 2010 Yılı Yatırım Programına alınması için çalışmalara devam edilmektedir.

Kurum Yönetim Kurulu Kararı ve Başbakanlık onayı ile 2009 yılında; Burdur, Mersin, Rize, Sinop, Yozgat ve Şırnak İl Müdürlükleri ile Adana Ceyhan, İstanbul Bayrampaşa ve Manisa Salihli Şube Müdürlüklerine yeni, Kayseri İl Müdürlüğüne ise ek hizmet binası kiralanmıştır. Ayrıca 4904 sayılı Kuruluş Kanunumuz gereği, sigortalı çalışan sayısı 10.000'nin üzerinde bulunan Tekirdağın Çorlu, İzmir'in Konak, Karabağlar

ve Bornova ilçelerinde yeni şube müdürlükleri açılması planlanmış olup, bu kapsamda yeni hizmet binası kiralanması çalışmaları devam etmektedir.

Yıl içinde Birimlerin ihtiyacı olan mal ve hizmet alımları (demirbaş, büro, kırtasiye ve sarf malzemesi alımı ile bakım onarım, eğitim, tercüme, sigorta v.b. hizmet alımı) gerçekleştirilmiş, temizlik, güvenlik, personel taşımacılığı, gıda ve İşsizlik Sigortası Fonu denetimi gibi periyodik hizmetlerde ihale yoluyla hizmet satın alınmıştır.

Elektronik Doküman Yönetim Sistemi (EDYS) üzerinden evrak kayıt çalışmaları devam etmekte olup aksaklıkların giderilmesi için çalışmalara devam edilmiştir. Yıl içerisinde Kuruma 102 bin 404 evrak gelmiş olup, Kurum tarafından 59 bin 171 evrak gönderilmiştir. Gönderilen posta sayısı ise 25 bin 774'dür. EDYS'de kayda alınmış olan evrakların tarayıcıdan geçirilmesine ilişkin çalışmaları yürütmek üzere oluşturulan Komisyon çalışmalarına devam etmektedir. Kurumumuz Merkez ve Taşra Birimlerinde telefon ve faks haberleşmesini en iyi şekilde sağlamak amacıyla, yeni telefon ve faks hatları tesis edilmiştir.

İl Müdürlüklerine ait Seferberlik ve Savaş Hali Hazırlık Planları Yıllık Faaliyet Raporu, Koruyucu Güvenlik Denetleme Sonuç Raporu, Sivil Savunma Planı, Sabotajlara Karşı Koruma Planı, 24 Saat Çalışma Planı ve Sivil Savunma Amiri Formunda güncelleme çalışmalarına devam edilmiştir. Kurumumuza ait Yangın Önleme ve Söndürme Yönergesini yeniden hazırlamak üzere bir Komisyon oluşturulmuş olup, çalışmalar devam etmektedir.

2- Performans Sonuçları

A1	İşgücü Piyasasına İlişkin Kapsamlı, Nitelikli ve Güncel Verilere Ulaşmayı Sağlayan Bir İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi Geliştirmek
A1/H1	İşgücü talebini izlemek amacıyla geliştirilen İşgücü Piyasası Bilgileri Soru Kağıdını (Anket), 2008 yılında yılda bir, 2009 yılından sonra ise 6 aylık periyotlarla yılda iki dönem halinde uygulamak ve sonuçlarını analiz ederek yayınlamak

Performans Hedefi A1/H1/P1

İşgücü talebinin tespitine yönelik İşgücü Piyasası Bilgileri Soru Kağıdını 81 ilde uygulamak				
		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergeleri	Anket yapılan il sayısı	I. Dönem: 81	I. Dönem: 81	100
		II. Dönem: 81	II. Dönem: 81	100
	Anket yapılan işyeri sayısı	I. Dönem: 100.000	I. Dönem: 275.000	275
		II. Dönem: 100.000	II. Dönem: 255.000	255
Açıklamalar	İl sayısı hedefine ulaşılmış, anketler elektronik ortamda uygulandığından işyeri sayısı hedefi aşılmıştır. Ödeneğin % 88'i kullanılmıştır.			

Performans Hedefi A1/H1/P2

Uygulanan Soru Kağıdı sonuçlarını analiz ederek raporlaştırmak				
		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Hazırlanan rapor sayısı*	I. Dönem: 81+1	I.Dönem: 81+1	100
		II. Dönem: 81+1	II.Dönem: 81+1	100
Açıklamalar	Hedefe ulaşılmıştır. Ödeneğin %87'si kullanılmıştır.			

*81 il ve Türkiye geneli

A1/H3	İşyeri ziyaret sayısını 2010 yılına kadar her yıl % 5, 2010 yılından sonra her yıl %10 artırmak
--------------	--

Performans Hedefi A1/H3/P1

İşyeri ziyaret sayısını bir önceki yıla göre en az % 5 artırmak				
		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran(%)
Performans Göstergeleri	Ziyaret edilen işyeri sayısı	36.600	33.978	93
Açıklamalar	İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı'nca yürütülmekte olan işyeri ziyaretleri görevi İstihdam Dairesi Başkanlığı'na devredilmiştir. Bu geçiş sürecinde ve söz konusu hizmetle ilgili iç mevzuatta yeni düzenleme yapılması nedeniyle hedefe %93 oranında ulaşılabilmektedir. Kaynağın % 93'ü kullanılmıştır.			

A1/H4		2012 yılına kadar insangücü planlamasına yönelik çalışmayı tamamlamak		
Performans Hedefi A1/H4/P1				
İnsangücü planlaması yönelik 2008'de başlatılan proje çalışmalarını devam ettirmek				
		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Öngörülen çıktıların proje takvimindeki öngörülen sürelerde elde edilmesi	t+15	-	-
Açıklamalar	Proje, TÜBİTAK-Gazi Ünv. işbirliğiyle hedef olarak konulan dönemde test aşamasında uygulanmaya başlanmıştır. Proje TÜBİTAK destekli olup Gazi Üniversitesince yürütülmekte ve Kurum tarafından izlenmesi için ekip oluşturulmuştur. Oluşturulan ekip için ayrılan mali personel giderlerinin %100'ü kullanılmıştır.			

"t" dönem başlangıcını "t + 15" ilk çalışma/rapor tamamlanma süresini (ay olarak) ifade etmektedir.

A1/H5		Kurumsal Portalı kullanan dış kullanıcı sayısını her yıl % 5 artırmak		
Performans Hedefi A1/H5/P1				
Mülkiyeti Kuruma ait olan 10 hizmet binamızda sistem odası kurulumu sağlanacaktır				
		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Sistem odası kurulan hizmet binası sayısı	10	110	1100
Açıklamalar	Sistem odası kurulumu, altyapı çalışmaları ile birlikte yürütüldüğünden hedefin çok üzerinde bir gerçekleşme yaşanmıştır. Ödeneğin %97'si kullanılmıştır.			

Performans Hedefi A1/H5/P2

Mülkiyeti Kuruma ait olan 46 hizmet binamızın donanım alt yapısı iyileştirilecektir				
		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Donanım alt yapısı iyileştirilen hizmet binası sayısı	46	46	100
Açıklamalar	Hedefe ulaşılmıştır. Ödeneğin %99'u kullanılmıştır.			

Performans Hedefi A1/H5/P3

İl hizmet binalarına self -servis birimleri kurma çalışmaları ile bu birimlerdeki genişletme ve iyileştirme çalışmaları devam edecektir				
		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Self servis birimi olan il hizmet bina sayısı	109	110	101
Açıklamalar	Hedef aşılmıştır. Ödeneğin tamamı kullanılmıştır.			

A1/H5	Kurumsal Portalı kullanan dış kullanıcı sayısını her yıl % 5 artırmak
--------------	--

Performans Hedefi A1/H5/P4

Kurumsal Portalı kullanan dış kullanıcı sayısını artırmak				
--	--	--	--	--

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Dış kullanıcı sayısındaki artış oranı	5,0	182,0	3640
Açıklamalar	Dünyada yaşanan küresel krizin etkisi ile işsizlik ve kısa çalışma ödeneği için Kuruma başvuran sayısındaki artış Kurum portalını kullanan kişi sayısını arttırmıştır. Hedef çok aşılmıştır. Ödeneğin %99'u kullanılmıştır.			

Performans Hedefi A1/H5/P5

Kurumsal portalın genişletilmesi ve daha etkin kullanılmasının sağlanması				
--	--	--	--	--

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Portal üzerinden sunulan uygulama sayısı	7	7	100
Açıklamalar	Hedefe ulaşılmıştır. Ödeneğin %95'i kullanılmıştır.			

Performans Hedefi A1/H5/P6

Yazılım kaynaklı problemlerin ortalama çözüm süresinin kısaltılması sağlanacaktır				
--	--	--	--	--

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Ortalama problem çözüm süresi	t+10*	t+10	100
Açıklamalar	Hedefe ulaşılmıştır. Ödeneğin %99'u kullanılmıştır.			

*t: İlgili Dönem

Performans Hedefi A1/H5/P7

Personele eğitim verilerek kurumsal kapasitenin artırılmasına destek sağlanacaktır				
---	--	--	--	--

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Eğitime katılan personel sayısı	30	29	97
Açıklamalar	Hedefe ulaşılmıştır. Ödeneğin %98'i kullanılmıştır.			

A1/H5	Kurumsal Portalı kullanan dış kullanıcı sayısını her yıl % 5 artırmak
--------------	--

Performans Hedefi A1/H5/P8

Kurum web sitesinin dış kullanıcılar tarafından kullanımı kolaylaştırılacak ve özendirilecektir

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Nitelikli Özgeçmiş (CV) sayısı	630.000	771.324	122
Açıklamalar	Hedef aşılmıştır. Ödeneğin %97'si kullanılmıştır.			

Performans Hedefi A1/H5/P9

5651 Sayılı 'İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun' kapsamında trafik bilgisi tutulması ile ilgili sistem kurulumuna ilişkin çalışmalar yapılacaktır

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Kullanıcı trafik bilgilerinin tutulma oranı	95,0	95,0	100
Açıklamalar	Hedefe ulaşılmıştır. Ödeneğin %95'i kullanılmıştır.			

Performans Hedefi A1/H5/P10

Kurum merkez ve taşra birimlerinde veri güvenliği, e-posta hizmetleri ve iletişim alt yapısının sürekliliği için destek verilmesi sağlanacaktır

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	E-posta sunucusu sayısı	2	2	100
	Güvenlik hizmeti veren sunucu sayısı	4	4	100
Açıklamalar	Hedefe ulaşılmıştır. Ödeneğin %93'ü kullanılmıştır.			

A2	İşgücünün istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik, Avrupa İstihdam Stratejisi ile uyumlu aktif istihdam tedbirleri geliştirmek
A2/H1	Türk Meslekler Sözlüğü'ne eklenecek yeni meslek sayısını her yıl % 10 arttırmak

Performans Hedefi A2/H1/P1

Türk Meslekler Sözlüğü'ne 500 yeni meslek ilave etmek				
		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Türk Meslekler Sözlüğü'ne ilave edilen meslek sayısı	500	500	100
Açıklamalar	500 adet yeni mesleğin tanımlaması yapılmış olup, sözkonusu meslekler Türk Meslekler Sözlüğüne dahil edilmiştir.			

A2/H2	İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden yararlanan katılımcı sayısını her yıl % 10 arttırmak
--------------	--

Performans Hedefi A2/H2/P1

İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden yararlanan kişi sayısını % 10 arttırmak				
		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	169.976	211.456	124
Açıklamalar	İş Danışmanlığı Eğitimi düzenlenerek bu alanda görev yapan personel sayısının, hizmetin yürütüldüğü il/şube sayısının ve hizmetin tanınırlığının artması nedeni ile hedef aşılmıştır.			

A2/H3	İş arama becerileri hizmetlerinden yararlanan katılımcı sayısını her yıl % 10 arttırmak
--------------	--

Performans Hedefi A2/H3/P1

İş arama becerileri hizmetlerinden yararlanan katılımcı sayısını % 10 arttırmak				
		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	İş arama becerileri hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	97.750	129.365	132
Açıklamalar	Bu alanda görev yapan personel sayısı ile hizmetin yürütüldüğü il/şube müdürlüğü sayısının artması nedeni ile hedef aşılmıştır.			

A2/H4 Mesleki eğitim veren kurum ve kuruluşlar ile olan işbirliğini geliştirerek, işgücü yetiştirme kurslarına katılan katılımcı sayısını her yıl % 10 artırmak

Performans Hedefi A2/H4/P1

İşgücü yetiştirme kurslarına katılan kişi sayısını % 140 artırmak

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	İşgücü yetiştirme kurslarına katılan katılımcı sayısı	100.000	213.852	214
Açıklamalar	5763 sayılı Kanun ile, İşsizlik Sigortası Fonundan mesleki eğitime yönelik olarak kullanılacak kaynak miktarının artırılması, bu kaynakla düzenlenen mesleki eğitim faaliyetlerinden işsizlik sigortasından yararlananların yanısıra Kurumumuza kayıtlı tüm işsizlerin yararlanması ve işgücünün eğitime yönelik hizmet alımlarının 4734 sayılı Kanun çerçevesinde doğrudan temin yöntemi ile karşılanmasına olanak sağlanması, ayrıca İl Müdürlüklerimizde işgücü yetiştirme kurslarını düzenleyecek personele verilen Hizmet İçi Eğitimler nedeniyle hedef aşılmıştır.			

Performans Hedefi A2/H4/P2

Aktif İstihdam Tedbirleri ve Yerel Düzeyde Türkiye İş Kurumu'na Destek Projesi'nin tamamlanması

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Projenin nihai raporunun tamamlanması	-	-	-
Açıklamalar	Sözleşmenin planlanandan geç imzalanması ve ihale sürecinin uzaması sebebiyle proje süresi uzatılmış olup Proje, Nisan 2010'da sona erecektir. 2009 yılında proje için ayrılan ödeneğin tamamı kullanılmıştır.			

Performans Hedefi A2/H4/P3

Gençlerin istihdam edilebilirliğini artırmaya yönelik bir proje hazırlanması ve uygulanması

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Projenin uygulamaya hazır hale getirilmesi	-	-	-
	Projenin nihai raporunun tamamlanması	-	-	-
Açıklamalar	2008 yılı programlaması kapsamındaki Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu'nun hazırlık çalışmaları, ihale sürecindeki aksama ve prosedürün tamamlanamamış olmasından dolayı 2009 yılında bitirilememiş olup, 2009 yılında operasyon bütçesinden harcama yapılmamıştır.			

A2/H4	Mesleki eğitim veren kurum ve kuruluşlar ile olan işbirliğini geliştirerek, işgücü yetiştirme kurslarına katılan katılımcı sayısını her yıl % 10 artırmak
--------------	--

Performans Hedefi A2/H4/P4

Kurumumuzun kurumsal kapasitesini geliştirmeye yönelik bir proje hazırlanması ve uygulanması

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Projenin uygulamaya hazır hale getirilmesi	-	-	-
	Projenin nihai raporunun tamamlanması	-	-	-
Açıklamalar	2008 yılı programlaması kapsamındaki Kamu İstihdam Hizmetlerinin Kalitesinin Artırılması Operasyonu'nun hazırlık çalışmaları, ihale sürecindeki aksama ve prosedürün tamamlanamamış olmasından dolayı 2009 yılında bitirilememiş olup 2009 yılında operasyon bütçesinden harcama yapılmamıştır.			

A2/H6	İşletmelerde yapılan eğitim seminerleri sayısını her yıl % 5 artırmak
--------------	--

Performans Hedefi A2/H6/P1

İşletmelerde yapılan eğitim seminerleri sayısını % 10 artırmak

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	İşletmelerde yapılan eğitim seminerleri sayısı	643	493	77
Açıklamalar	2008 yılının ikinci yarısından itibaren Ülkemizde de hissedilmeye başlanan küresel ekonomik kriz nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır. Ödeneğin %74,7'si kullanılmıştır.			

A3	İstihdam Hizmetlerini Çeşitlendirerek, Aracı Kurum Olarak İşe Yerleştirmelerde Etkin Olmak
A3/H1	2012 yılı sonuna kadar özel sektör normal işe yerleştirme oranını (etki oranı) %10'a çıkarmak

Performans Hedefi A3/H1/P1

Özel sektör normal işe yerleştirme (etki) oranını %5'e çıkarmak				
		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Özel sektörde normal işe yerleştirme (etki) oranı	5,0	2,0	40
Açıklamalar	İçinde bulunulan ekonomik kriz nedeniyle yeterli düzeyde talep alınamadığından hedefe ulaşılamamıştır. Ayrılan mali kaynağın %98'i kullanılmıştır.			

A3/H2	Üniversitelerin olduğu illerde her yıl İstihdam Fuarları düzenlemek
--------------	--

Performans Hedefi A3/H2/P1

Üniversite bulunan 15 ilde İstihdam Fuarları düzenlemek				
		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	İstihdam Fuarı Düzenleyen İl Sayısı	15	3	20
Açıklamalar	İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının yeniden yapılanma sürecine girmesi nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır. Hedefe ilişkin olarak 2010 yılında daha aktif çalışma yürütülecektir. Ayrılan mali kaynağın % 26'sı kullanılmıştır.			

A3/H3	Yerel idare ve sivil toplum kuruluşları işbirliğiyle her yıl istihdam hizmetlerini çeşitlendirmeye yönelik en az bir proje gerçekleştirmek
--------------	---

Performans Hedefi A3/H3/P1

Yerel idare ve STK işbirliğiyle istihdam hizmetlerini çeşitlendirmeye yönelik 2 (iki) proje hazırlamak ve daha önce hazırlanan projelerin yürütümünü sağlamak				
		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Hazırlanan/gerçekleştirilen proje sayısı	2	-	-
Açıklamalar	Proje teklif çağrısına çıkılmış ve değerlendirmelerin 2010 yılına sarkması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır. Projeler dış kaynaklı olduğundan ve henüz uygulanmaya başlanmadığından mali kaynak kullanılmamıştır.			

A3/H4**İl istihdam kurullarını etkinleştirmek amacıyla, 2010 yılına kadar 81 ilde çalıştaylar düzenlemek****Performans Hedefi A3/H4/P1****İl istihdam ve mesleki eğitim kurullarını, 5763 sayılı Kanun değişiklikleri doğrultusunda etkinleştirmek ve yeniden yapılandırmak amacıyla, 41 ilde bilgilendirme toplantıları yapmak ve/veya çalıştaylar düzenlemek**

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran (%)
Performans Göstergesi	Toplantı ve/veya çalıştay düzenlenen il sayısı	41	13	32
Açıklamalar	İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarını etkinleştirmeye ilişkin çalışmalar merkezden yürütülmüş, ayrıca 13 ilde de AİPP-2 kapsamında çalışmalar yapılmıştır. Yapılan çalışmaların mali kaynağı AİPP-2 projesinden sağlanmıştır.			

A4	Stratejik Önceliklerin Hayata Geçirilmesi Amacıyla Kurumsal Yapıyı Geliştirmek ve Kurumsal Bir Kültür Oluşturmak
A4/H1	Her yıl lisans düzeyinde eğitim almış en az 50 personelin yabancı dil ve /veya AB uzmanlığına ilişkin eğitim almasını sağlamak

Performans Hedefi A4/H1/P1

Bütçe olanakları ve bütçe mevzuatının el vermesi halinde, lisans düzeyinde eğitim almış en az 50 personelin yabancı dil ve/veya AB uzmanlığına ilişkin eğitim almasını sağlamaya yönelik, eğitim alacak personelin belirlenmesi ve ihtiyaç duyulan alanlarda dışarıdan hizmet satın alınması

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/ Meblağ	Oran(%)
Performans Göstergesi	Eğitim programına katılan kişi sayısı	50	11	22
Açıklamalar	Yabancı dil eğitimine katılacaklar konusunda Bütçe Kanununda sınırlandırmalar olması nedeniyle hedefe ulaşılamamıştır. 2009 yılında 7 kişi yabancı dil eğitimine, 4 kişi de AB uzmanlık eğitimine katılmıştır. Eğitimler halen devam etmekte olduğundan mali açıdan kesin gerçekleşme rakamları alınamamıştır.			

A4/H2	Uluslararası kuruluşlar tarafından sağlanan mali kaynaklardan etkin bir şekilde yararlanabilmek amacıyla, her yıl asgari 5 personele proje hazırlama eğitimi vermek
--------------	--

Performans Hedefi A4/H2/P1

Uluslararası kuruluşlar tarafından sağlanan mali kaynaklardan etkin bir şekilde yararlanabilmek amacıyla, en az 5 personele proje hazırlama eğitimi vermek

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran(%)
Performans Göstergesi	Eğitim programına katılan kişi sayısı	5	-	-
Açıklamalar	Hedefe ulaşılamamıştır. AİPP-2 Projesi kapsamında daha çok kurumsal gelişimin artırılmasına yönelik eğitimler verilmiş olup, proje hazırlama eğitimi verilememiştir.			

A4/H3	Yıllık Hizmet İçi Eğitim Planlarını Kurum çalışanlarının teklifleri doğrultusunda belirlemek ve eğitim programlarının sonunda sınav uygulamak
--------------	--

Performans Hedefi A4/H3/P1

Kurum çalışanlarının teklifleri doğrultusunda hazırlanan Yıllık Hizmet İçi Eğitim Planları sonucunda personelin eğitime alınması

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran(%)
Performans Göstergesi	Kurum çalışanlarının teklifleri doğrultusunda hazırlanan eğitim programına katılan personel sayısı	2.311	2.319	100
Açıklamalar	Konuya ilişkin Yönetmelik ve bu doğrultuda hazırlanan KYS Prosedürü gereği Hizmet İçi Eğitimler Birimlerin istekleri doğrultusunda belirlenmektedir. Hedefe ulaşılmıştır.			

A4/H5	Kurum içi iletişim ve koordinasyonu arttırmak amacıyla, üst yönetimce her hafta yapılan toplantılarda alınan kararları yazılı veya elektronik ortamda personele duyurmak
--------------	---

Performans Hedefi A4/H5/P1

Kurum içi iletişim ve koordinasyonu arttırmak amacıyla, üst yönetimce alınan kararların 3 gün içerisinde yazılı ve elektronik ortamda personele duyurulması

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran(%)
Performans Göstergesi	Kararların personele duyurulma zamanı + (gün)	3	3	100
Açıklamalar	Hedefe ulaşılmıştır. Üst Yönetimce toplantılarda alınan kararlar, elektronik ortamda Daire Başkanlarına iletilmekte, Daire Başkanları da kendi personeline duyurmaktadır.			

A5	Tüm Paydaşlarımızla İlişkileri Geliştirmek ve Halkla İlişkiler Faaliyetlerini Güçlendirmek
A5/H1	Her yıl Kurum ile ilgili bir bilimsel araştırmanın yayımlanmasını desteklemek

Performans Hedefi A5/H1/P1

Bilimsel araştırmaların yayınlanmasının desteklenmesi kapsamında Kurum Yayın Kurulu yeniden yapılandırılacak ve bilimsel araştırma değerlendirme süreleri belirlenecektir

	2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu		
		Sayı/Meblağ	Oran(%)	
Performans Göstergesi	Bilimsel araştırmanın değerlendirilme süresi (ay)	6	-	-
Açıklamalar	Herhangi bir yayın başvurusu olmadığından hedefe ulaşılamamıştır.			

A5/H2	2010 yılına kadar İstihdam Dergisini yeniden yayınlamaya başlamak
--------------	--

Performans Hedefi A5/H2/P1

İstihdam Dergisinin yeniden yayınlanmasına yönelik alt yapı çalışmaları gerçekleştirilecektir

	2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu		
		Sayı/Meblağ	Oran(%)	
Performans Göstergesi	İstihdam Dergisinin yayınlanmasındaki zamanlılık*	t+15	-	-
Açıklamalar	Başbakanlık 2007/3 Tasarruf Tedbirleri Genelgesi nedeniyle yayınlanması mümkün olmamıştır. Ancak ilgili Makamlar nezdinde girişimlerde bulunarak 2010 yılında yeniden yayımlanmasına çalışılacaktır.			

*t: ilgili dönem

A5/H3	2010 yılına kadar merkezde bir Kurum kütüphanesi oluşturmak
--------------	--

Performans Hedefi A5/H3/P1

Merkezde bir Kurum kütüphanesi oluşturmaya yönelik, diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde kaynak envanteri oluşturmak

	2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu		
		Sayı/Meblağ	Oran(%)	
Performans Göstergesi	Yayın adeti	500	-	-
Açıklamalar	ÇASGEM'de Bakanlığımıza ait tek bir kütüphane oluşturulmasına yönelik çalışma yürütülmektedir.			

A5/H4	Kurum web sitesini 2010 yılı sonuna kadar en az bir yabancı dilde kullanıma açmak
--------------	--

Performans Hedefi A5/H4/P1

Kurumumuz internet sitesindeki bilgilerden en az 3.000 sayfanın İngilizce'ye çevrilmesi için hizmet satın alınması

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran(%)
Performans Göstergesi	İngilizce'ye çevrilen sayfa sayısı	3.000	-	-
Açıklamalar	2009 yılı içinde internet sitemizde İngilizce'ye çevirilmesi gerekli görülen belgeler Birimlerin görüşleri alınarak belirlenmiş, ardından bir firma ile sözleşme imzalanmış fakat, sözkonusu firmaca yapılan çeviriler tarafımızca yeterli bulunmadığından sözleşmenin ilgili maddesi gereği hizmetin alımından vazgeçilerek sözleşme feshedilmiş ve hiçbir ödeme yapılmamıştır.			

A5/H5	2012 yılına kadar Kurum hizmetlerini tanıtıcı bir kitap ve CD basmak ve yayımlamak
--------------	---

Performans Hedefi A5/H5/P1

Kurum faaliyetleriyle ilgili kamuoyunu bilgilendirici faaliyetleri artırmak

		2009 Yılı Hedefi	Gerçekleşme Durumu	
			Sayı/Meblağ	Oran(%)
Performans Göstergesi	İŞKUR Bülteninin hazırlanmasındaki zamanlılık	t+15	2'şer aylık periyot (6 adet)	100
	Panoların güncellenmesindeki zamanlılık	t+2	Yılda 6 defa	100
Açıklamalar	İŞKUR Tanıtım CD'si AİPP II kapsamında çıkarılmış ve dağıtılmıştır. İŞKUR Bülteni 2'şer aylık periyotlarda hedeflendiği biçimde yayımlanmıştır. İŞKUR Bülteni elektronik ortamda yayımlandığından maliyeti bulunmamaktadır.			

*t: ilgili dönem

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

İŞKUR'un güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditlerin (GZFT) belirlenmesinde, Kurum personeline uygulanan anketler, Avrupa Komisyonunun katkılarıyla hazırlanan İhtiyaç Değerlendirme Raporu ile Türkiye'ye Yönelik Katılım Öncesi Mali Yardım Programı çerçevesinde hazırlanan GZFT Raporu esas alınmıştır. Söz konusu raporların hazırlanmasında iç ve dış paydaşlarımızın yeterli sayı ve genişlikte katılımını sağlamak amacıyla çok sayıda toplantı ve çalıştay düzenlenmiştir.

Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu ile Kurumumuz üst yönetiminin katkılarıyla belirlenen Kurumumuzun güçlü ve zayıf yanları ile dış etkenlerin de etkisiyle karşılaşılabilecek fırsat ve tehditler aşağıda maddeler halinde sıralanmıştır.

A- Üstünlükler

GÜÇLÜ YÖNLER
1- Tüm Ülke Düzeyinde Örgütlenmiş Olmak
2- Katılımcı ve Sosyal Diyaloga Açık İdari Yapı
3- İşsizlik Sigortası Fonunu Yönetmek
4- Hizmet Sunumunda Bilişim Teknolojilerinden Yararlanılması
5- Özverili ve Değişime Açık Personel
6- Kalite Yönetim Sisteminin Uygulanıyor Olması
7- Uluslararası Proje Uygulamada Deneyim Sahibi Olunması
8- Hizmet İçi Eğitime Önem Verilmesi
FIRSATLAR
1- Avrupa Birliği Uyum Süreci
2- Kamu İstihdam Kurumlarının Artan Önemi
3- Genç Bir Nüfusa Sahip Olmak
4- Teknolojik Gelişmeler

B- Zayıflıklar

ZAYIF YÖNLER
1- Personelin Nicelik ve Nitelik Olarak Yetersiz Olması
2- Kurumun Hizmetlerine İlişkin Olumsuz İmaj ve Hizmetlerinin Yetersiz Tanıtımı
3- Kalifikasyonu Yüksek İş Arayanlara Yönelik Hizmetlerin Zayıf Olması
4- Kurum Kültürünün Gelişmemiş Olması
TEHDİTLER
1- Ülkemize Yakın Coğrafyalarda Yaşanan Siyasi İstikrarsızlıklar
2- Ulusal Bir İstihdam Politikası Geliştirilmemiş Olması
3- Yüksek Nüfus Artış Hızı
4- Yüksek İşsizlik Oranı
5- İşgücüne Katılım Oranının Düşük Olması
6- İşgücünün Eğitim Seviyesi ve Verimliliğinin Düşük Olması
7- Eğitim ve İstihdam İlişkisinin Zayıflığı
8- İstihdamda Tarımın Ağırlığı
9- Göç
10- Bölgelerarası Gelişmişlik Farkları
11- Kayıt Dışı İstihdam

C- Değerlendirme

GZFT analizi, Kurum olarak kendimizi değerlendirmemizi, güçlü ve gelişmeye açık yönlerimizi ile karşılaşacağımız fırsatlar ve tehditleri ortaya koymamız açısından önem taşımaktadır.

Kurumumuz yıl içinde güçlü olduğu yönlerini kullanarak karşılaştığı fırsatları iyi değerlendirmeye, zayıf olduğu yönleri güçlendirerek karşılaşacağı tehditleri önlemeye çalışmıştır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Dünyada işsizlik ve istihdam sorunlarının giderek ağırlaşması nedeniyle, işgücü piyasası politikalarının işsizlikle mücadeledeki önemi ve istihdam kurumlarının istihdamı geliştirme konusundaki rolleri ve sorumlulukları büyük ölçüde artmıştır. Günümüzde istihdam kurumları ulusal istihdam politikalarının oluşturulmasında ve uygulamasında merkezi rol oynamaktadırlar.

Bu itibarla, ülkemizde işsizlikle mücadele ve istihdamın artırılması çalışmalarının daha başarılı olması için, İŞKUR'un V.Genel Kurulunda karar altına alınan "İstihdam Politikası Önerileri"nin ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile sosyal tarafların işbirliği içerisinde hayata geçirilmesi gerekmektedir.

Bu kararlar aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

1- Sürdürülebilir büyüme stratejisi yaklaşımıyla bağlantılı, sosyal diyalog temelinde bir "Ulusal İstihdam Stratejisi" bir an önce tamamlanarak yürürlüğe konulmalıdır. İstihdam Stratejisi oluşturulurken, düşük büyüme hızının geçerli olacağı toparlanma döneminde daha az kaynakla daha çok istihdam yaratmanın, yani "istihdam yaratma verimliliği"nin yollarını belirlemek ön plana çıkartılmalıdır. Bu stratejiye uygun "Ulusal İstihdam Politikası" bir an önce sosyal tarafların ve diğer kesimlerin işbirliği ile tamamlanarak yürürlüğe girmeli; buna bağlı "Yıllık Eylem Planları" hazırlanmalı ve uygulanmalıdır.

2- İstihdam Şurası, Ulusal İstihdam Stratejisi gündemi ile toplanmalı ve geçmiş dönemlerde de gündeme gelen ve fakat gerçekleştirilemeyen, kısa ve uzun vadeli istihdam politikaları görüşülmeli, istihdam politikasına uzun vadeli bir rota çizilmelidir.

3- Ulusal ekonomik politikalar, istihdam politikalarıyla bütünlük içerisinde ele alınmalı; yapılacak yasal düzenlemeler, istihdama ve işsizliğe etkileri bakımından dikkatle değerlendirilmelidir.

4- Kriz nedeniyle üretim ve istihdam azalmıştır. İstihdam politikasının ana eksenini, işverenleri işçi istihdam etmeye özendirmek, bireylerin girişimciliğini ve istihdam edilebilirliğini geliştirmek olmalıdır.

5- Hükümet, işveren ve işçi kesimleri arasında ekonominin rekabet gücünü ve büyümeyi artırmayı, işsizlikle mücadele etmeyi hedefleyen Ulusal Çerçeve Anlaşmaları yapılmalıdır.

6- İşsizlik ve yoksullukla mücadelede, uygun yerel ekonomik potansiyelin harekete geçirilmesi ve geliştirilmesi önemlidir. İstihdam planlaması, bölgesel ve sektörel ekonomik ve sosyal politikalar çerçevesinde yapılmalıdır.

7- Üretim sektörlerine yönelik teşvik ve kredi politikalarında “istihdam temelli” yaklaşım izlenmelidir. İstihdamın teşvikinde bölgesel ve sektörel istihdam farklılıkları tüm düzenlemelerde dikkate alınmalı, geri kalmış bölgelerde istihdam desteklenmelidir. Sağlanan bu teşvikler bütçe harcamaları içinde görünür olmalı, teşviklerin sonuçlarını ve etkinliğini ölçecek mekanizmalar oluşturulmalıdır.

8- İzlenecek büyüme stratejisi sanayileşmeye, ileri ve öncü teknolojilere, rekabet gücünü ve yatırım yapma kapasitesini artırmaya ve istihdamı geliştirmeye dayalı olmalıdır.

9- İşsizlik sigortasından yararlanma koşulları, ödeme süresi ve miktarı iyileştirilmelidir. İşsizlik Sigortası Fonu'nun amaç dışı kullanılmaması gereklidir. Bu konuda sosyal tarafların müşterek kararları Hükümet açısından belirleyici olmalıdır.

10- Yeni istihdam olanaklarının geliştirilmesi, insan onuruna yakışır iş imkanlarının artırılması ve kayıt dışı istihdamın kayıt altına alınması için, işçi ve işveren üzerindeki vergi ve prim yükleri düşürülmelidir. İşletmeler üzerindeki sosyal yükümlülükler, teşvik edici yönü ağır basan bir yaklaşımla düzenlenmelidir. Ücret dışı işgücü maliyetlerinin azaltılmasında OECD ortalaması hedeflenmeli ve takvimli bir program ilan edilmelidir.

11- 2008 yılından itibaren çalışanın kendisi için asgari ücretin yarısı ölçüsünde uygulanan “asgari geçim indirimini” oranı asgari ücret düzeyine yükseltilmelidir.

12- İŞKUR'un yürütmekte olduğu ve işsizliğin yoğun olduğu dönemlerde, bölgelerde veya afet, kriz vb. gibi olağanüstü durumlarda işsizlerin kısa süreli istihdam ve eğitimini amaçlayan, toplum yararına bir iş ya da hizmetin gerçekleştirilmesini sağlayan Toplum Yararına Çalışma Programları yaygınlaştırılarak sürdürülmelidir.

13- Tarım sektörü, tarıma dayalı sanayi sektörü ile ilişkilendirilmeli, sektörün dünya pazarlarındaki rekabet gücünü artıracak yapısal düzenlemelere gidilerek tarım sektöründeki işgücünün “yerinde” istihdamı sağlanmalıdır.

14- İstihdam artışı için çalışma saatlerinin yasal sınırları aşması engellenmeli ve yasal düzenlemelere uygunluğu sağlanmalıdır.

15- Kayıtdışı istihdam sorununun genellikle küçük işletmeler ve kendi hesabına çalışanlar kapsamında ortaya çıktığı dikkate alınarak, sosyal sigorta ve vergi kayıtlılığı temelinde mikro kredilerin verilmesi, mevzuat, pazarlama, işletme yönetimi, teknoloji kullanımı gibi konularda danışmanlık ve eğitim hizmetleri gibi desteklerin sunulması önem taşımaktadır. Bu tür hizmetler, yararlanmak isteyenlerin kayıtlı hale gelmelerine katkı sağlayacaktır.

16- Kayıtdışı istihdamla ilgili olarak etkin işyeri denetimleri için denetim elemanlarının sayısı arttırılmalı, denetimlerde Toplu İş Sözleşmesi uygulanmayan işyerlerine öncelik verilmeli, sendikal örgütlenme önündeki engeller kaldırılmalıdır.

17- İstihdamı zorlaştıran bürokratik engellerin azaltılması çerçevesinde işletmelerin tabi olduğu tüm formaliteler tek bir hizmet biriminde (tek durak ofis) tamamlanmalıdır. e-devlet süreci geliştirilmelidir.

18- İşgücü piyasasının düzenlenmesinde, aktif işgücü programlarının uygulanmasında önemli bir role sahip Türkiye İş Kurumu'nun, bu temel görevlerini etkinlikle yapabilmesi için kurumsal kapasitesi özellikle uzman personel desteği ile güçlendirilmeli ve kurumsal tanınırlığı artırılmalıdır.

19- Ülkemizin en önemli sermayesi olan insan gücümüzün etkin ve verimli kullanılabilmesi için İŞKUR'ca verilen iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri geliştirilmeli ve yaygınlaştırılmalıdır.

20- İşgücü piyasasına ilişkin kapsamlı, nitelikli ve güncel verilere ulaşmayı sağlamak üzere ulusal düzeyde ve il düzeyinde İşgücü Piyasası Bilgi Sistemi'nin İŞKUR bünyesinde kurulmasıyla ilgili hazırlıklar biran önce sonuçlandırılmalıdır.

21- İŞKUR'un uyguladığı Aktif İşgücü Programları kapsamında dezavantajlı gruplara göre düzenlemiş sosyal güçlendirme eğitimleri verilmeli; Aktif İşgücü Programlarının etki analizleri yapılmalı, izleme ve değerlendirmeye ilişkin çalışmalar etkinleştirilmelidir.

22- Türkiye'de nüfusun yüzde 12'sini oluşturan özürülülerin toplum ile entegre olabilmeleri için istihdamda fırsat eşitliği sağlanmalı, özürülülerin işgücü piyasasına katılımlarını teşvik edecek politikalar geliştirilmeli, özürülülerin bireysel becerilerini, mevcut potansiyellerini ve fonksiyonel kapasitelerini tanımlayıcı bir kod ve kayıt sistemi geliştirilmeli, özürülülerin uygun bir mesleğe yönlendirilmeleri ve işe yerleştirelmeleri sağlanmalıdır.

23- Özürülü istihdamının artırılabilmesi için çalışan sayısına bağlı zorunlu istihdam uygulamalarının yanı sıra teşvik sistemi geliştirilmeli, işverene sağlanacak destekler sadece mali boyutla sınırlı kalmayıp, istihdam öncesi eğitim ve rehabilitasyon hizmetleri ile istihdam sonrası özürülülerin işe uyumlarını sağlayacak rehberlik hizmetleri ve iş yerindeki fiziksel düzenlemeleri de içerecek şekilde verilmelidir. Korumalı işyerlerinin teknik ve mali yönden teşvik edilmesine yönelik düzenlemeler yapılmalıdır.

24- Kadınların istihdamda yer almalarının önündeki önemli engellerden biri olan iş ve aile yaşamının uyumlaştırılması kapsamında kadınların üzerindeki çocuk, yaşlı ve hasta bakımı sorumlulukları gönüllülük temelinde verilen hizmetlerin yanında kamu

kaynakları ile sağlanacak hizmetler yolu ile azaltılmalı, bunun için tüm taraflarla işbirliği yapılmalıdır.

25- Eğitim programlarında toplumsal cinsiyet eşitliği konusuna yer verilmeli, toplumun tüm kesimlerinde toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda duyarlılık oluşturulmalıdır.

26- Eğitim çağındaki çocukların tarımda, sokakta, sanayide çalışmaları sorunu önemini korumaktadır. Bu sorunun en temel nedeni olan işsizliği ve yoksulluğu önleyici, hane halkını destekleyici politikalar geliştirilmelidir.

27- Eğitim-istihdam ilişkisi sağlanmalı, işgücü piyasasının ihtiyaçlarına göre şekillenmiş, sektörel tabanlı bir eğitim temel alınmalıdır. Mesleki ve teknik eğitim sistemimizin iş dünyasıyla bağlantılı olduğu bir sistem kurularak işgücü piyasasının talep ettiği sayıda ve nitelikte eleman yetiştirilmeli, eğitimde fırsat eşitliği sağlanmalı ve zorunlu eğitim 12 yıla çıkarılmalıdır.

28- Mesleki ve teknik eğitimin yaygınlaştırılmasına ve kalitesinin artırılmasına yönelik teşvik edici önlemler belirlenmelidir. Bu kapsamda meslek liseleri ve yüksekokullarından mezun olmuş kişileri istihdam eden işletmelere çeşitli teşvikler uygulanmalıdır.

29- İl düzeyinde; istihdam ve mesleki eğitim politikalarının oluşturulması, istihdamı koruyucu, geliştirici ve işsizliği önleyici tedbirler ile uygulanacak aktif işgücü programlarının belirlenmesi, istihdam etkinliklerinin ve mesleki eğitim uygulamalarının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik çalışmaları yürüten İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları etkinleştirilmeli, Kurul çalışmalarının izlenmesine yönelik mekanizmalar geliştirilmelidir.

30- Ülkemizde ulusal yeterlilik sistemini kurmaktan sorumlu bulunan MYK, ulusal ve uluslararası meslek standartlarını temel alarak, teknik ve meslekî alanlarda ulusal yeterliliklerin esaslarını belirlemek; denetim, ölçme ve değerlendirme, belgelendirme ve sertifikalandırmaya ilişkin faaliyetleri yürütmek için gerekli ulusal yeterlilik sistemini kurmakla ilgili çalışmalarını sürdürmektedir. Ülkemizdeki eğitim-istihdam arasındaki kopukluğun giderilmesinde önemli bir rol oynayacak bu Kurumun ve Kurum ile işbirliği yapan tüm resmi ve özel ortak kurum ve kuruluşların, standart ve yeterliliklerin geliştirilmesi ve belgelendirme ile ilgili çalışmaları teşvik edilmeli, kamuoyundaki tanınırlıkları arttırılmalıdır.

31- Genel lise, meslek lisesi ve üniversite gençlerine işgücü piyasası ile ilgili bilgiler aktarmak ve işgücü piyasasını tanıtmak, onları çalışma hayatına hazırlamak, mezun olacak durumda olanlara çalışabilecekleri işyerleri konusunda bilgi sağlamak ve

rehberlik etmek, staj ve mezuniyet sonrası istihdam olanakları hakkında bilgilendirmek amacıyla programlar geliştirilmelidir. Genç işsizlikle mücadele etmek üzere staj programları teşvik edilmeli ve desteklenmelidir.

32- İŞKUR' un geçmiş yıllarda yapılan Genel Kurulları'nda alınan karar ve eylem planlarına sahip çıkılmalı, sosyal tarafların çıkarları arasında denge sağlayacak nitelikte olması beklenen bu kararların uygulanmasında karşılaşılan sorunların çözümü için kararlı davranılmalıdır.

EKLER

Tablo 30. 2009 Mali Yılı Bilançosu

AKTİF		2008	2009	PASİF		2008	2009
1	DÖNEN VARLIKLAR	91.519.917,14	138.096.982,51	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	11.707.192,77	60.168.945,67
10	Hazır Değerler	40.230.000,64	89.590.780,87	30	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	0	0
100	KASA HESABI	51.320,85	67.441,25	31	Kısa Vadeli Dış Mali Borçlar	0	0
102	BANKA HESABI	40.101.004,92	89.403.431,01	32	Faaliyet Borçları	151.997,25	1.009.775,35
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	0,01	0,00	320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	151.997,25	1.009.775,35
105	DÖVİZ HESABI	77.674,86	119.908,61	33	Emanet Yabancı Kaynaklar	10.199.700,02	53.495.278,08
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0,00	0,00	330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1.548.475,73	3.884.028,32
11	Menkul Kıymet ve Varlıklar	0	0	333	EMANETLER HESABI	8.651.224,29	49.611.249,76
12	Faaliyet Alacakları	42.846.723,72	43.933.493,92	34	Alınan Avanslar	0	0
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	33.187.448,33	28.847.788,09	35	Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Hakedişleri	0	0
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	9.626.148,68	15.049.259,98	36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	520.950,67	1.177.093,06
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	33.126,71	36.445,85	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	501.624,37	1.017.685,35
128	ŞÜPHELİ ALACAKLAR HESABI	148.500,53	140.726,01	361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	19.323,11	159.398,70
129	ŞÜPHELİ ALACAKLAR KARŞILIĞI HESABI (-)	148.500,53	140.726,01	362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	3,19	9,01
13	Kurum Alacakları	0	0	37	Borç ve Gider Karşılıkları	0	0
14	Diğer Alacaklar	5.549.991,49	1.293.620,26	38	Gelecek Aylara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0	0
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	5.549.991,49	1.293.620,26	39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	834.544,83	4.486.799,18
15	Stoklar	430.070,91	321.506,52	397	SAYIM FAZLALARI HESABI	1.893,20	1.896,42
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	428.138,07	319.573,68	399	DİĞER ÇEŞİTLİ KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	832.651,63	4.484.902,76
157	DİĞER STOKLAR HESABI	1.932,84	1.932,84	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	0	0
16	Ön Ödemeler	2.379.573,77	2.861.294,42	40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	0	0
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	2.379.573,77	2.861.294,42	41	Uzun Vadeli Dış Mali Borçlar	0	0
164	AKREDİTİFLER HESABI	0,00	0,00	42	Faaliyet Borçları	0	0
17	Yıllara Yaygın İnşaat ve Onarım Maliyetleri	0	0	43	Diğer Borçlar	0	0
18	Gelecek Aylara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	83.313,41	96.286,52	44	Alınan Avanslar	0	0
180	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	83.313,41	96.286,52	45	Borç ve Gider Karşılıkları	0	0
19	Diğer Dönen Varlıklar	243,2	0	48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	0	0

197	SAYIM NOKSANLARI HESABI	243,20	0,00	49	Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	0	0
2	DURAN VARLIKLAR	24.991.184,64	34.631.120,58	5	ÖZ KAYNAKLAR	104.803.909,01	112.559.157,42
21	Menkul Kıymet ve Varlıklar	0	0	50	Net Değer	3.942.315,74	113.142.550,45
22	Faaliyet Alacakları	0	0	500	NET DEĞER HESABI	3.942.315,74	113.142.550,45
23	Kurum Alacakları	0	0	51	Değer Hareketleri	0	0
24	Mali Duran Varlıklar	0	0	519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESAPLARI	0,00	0,00
25	Maddi Duran Varlıklar	24.141.128,87	34.603.693,13	52	Yeniden Değerleme Farkları	9.103.420,99	0
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	1.452.856,50	1.452.856,50	522	YENİDEN DEĞERLEME FARKLARI HESABI	9.103.420,99	0,00
252	BİNALAR HESABI	24.154.147,75	24.157.502,91	54	Yedekler	10.432.763,27	12.493.075,12
253	TESİS MAKİNE CİHAZ VE ALETLER HESABI	1.798.400,46	1.998.623,53	549	ÖZEL FONLAR HESABI	10.432.763,27	12.493.075,12
254	TAŞITLAR HESABI	1.877.063,65	1.862.169,58	57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	262.508.675,19	270.102.931,19
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	20.879.956,53	22.100.916,60	570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	262.508.675,19	270.102.931,19
256	DİĞER MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0,00	0,00	58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	214.565.470,35	289.800.169,41
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	26.733.804,01	28.934.108,98	580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	214.565.470,35	289.800.169,41
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	712.507,99	11.965.732,99	59	Dönem Faaliyet Sonuçları	33.382.204,17	6.620.770,07
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0	0	590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	107.809.067,27	340.991.682,97
260	HAKLAR HESABI	621.480,91	623.980,91	591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	74.426.863,10	334.370.912,90
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	621.480,91	623.980,91				
27	Özel Tükenmeye Tabi Varlıklar	0	0				
28	Gelecek Yıllara Ait Giderler ve Gelir Tahakkukları	0	26.911,67				
280	GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	0,00	26.911,67				
29	Diğer Duran Varlıklar	850.055,77	515,78				
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	2.764.128,95	3.648.645,66				
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	1.914.073,18	3.648.129,88				
	AKTİF TOPLAM	116.511.101,78	172.728.103,09		PASİF TOPLAM	116.511.101,78	172.728.103,09

Tablo 31. 2009 Yılı Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre Gelir Bütçesi ve Gerçekleşme Tutarları

Ekonomik Sınıflandırmanın		Gelir Bütçesi				Gerçekleşme [Red ve İade(-)]
Kodu	Adı	Başlangıç [Red ve İade(-)]	Eklenen	Düşülen	Yıl Sonu	
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.087.650,00			3.087.650,00	3.136.422,75
04	Alınan Bağış ve Yardımlar	239.017.875,00	538.000,00		239.555.875,00	124.894.266,01
05	Diğer Gelirler	313.373.775,00	257.528.078,00		570.901.853,00	274.006.499,26
06	Sermaye Gelirleri	10.000,00			10.000,00	170,00
Toplam		555.489.300,00	258.066.078,00	0,00	813.555.378,00	402.037.358,02
	Finansman (Kasa-Banka Devri)	24.250.000,00	330.000,00		24.580.000,00	84.863.079,38
Genel Toplam		579.739.300,00	258.396.078,00	0,00	838.135.378,00	486.900.437,40

Tablo 32. 2009 Yılı Ekonomik Sınıflandırmanın Birinci Düzeyine Göre Gider Bütçesi ve Gerçekleşme Tutarları

Ekonomik Sınıflandırmanın		Gider Bütçesi				Gerçekleşme
Kodu	Adı	Başlangıç Ödeneği	Eklenen	Düşülen	Yıl Sonu Ödeneği	
01	Personel Giderleri	63.972.354,00	2.398.350,74	2.301.129,74	64.069.575,00	60.326.692,35
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri	6.302.513,00	980.000,39	31.721,39	7.250.792,00	6.918.031,97
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	318.157.933,00	260.648.888,65	3.728.310,65	575.078.511,00	283.850.515,02
05	Cari Transferler	5.633.500,00	430.000,00		6.063.500,00	4.978.803,27
06	Sermaye Giderleri	167.673.000,00			167.673.000,00	46.994.073,90
Toplam		561.739.300,00	264.457.239,78	6.061.161,78	820.135.378,00	403.068.116,51

Tablo 33. 2009 Yılı Kurumsal Sınıflandırma Düzeyinde Gider Bütçesi ve Gerçekleşme Tutarları

Kurumsal Sınıflandırma		Bütçe Ödeneği				Gerçekleşme
Kodu	Adı	Başlangıç	Eklene	Düşülen	Yıl Sonu	
43.04.00.02	Özel Kalem	842.426,00	146.700,00	30.000,00	959.126,00	716.163,03
43.04.00.03	Savunma Uzmanlığı	153.872,00		51.382,78	102.489,22	102.489,22
43.04.00.04	İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı	23.234.024,00	88.661,78	1.061.779,00	22.260.906,78	19.360.241,35
43.04.00.05	Personel ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	7.285.476,00	455.000,00	171.700,00	7.568.776,00	6.280.178,66
43.04.00.20	Teftiş Kurulu Başkanlığı	1.854.268,00		105.000,00	1.749.268,00	1.571.728,28
43.04.00.24	Hukuk Müşavirliği	697.392,00	94.000,00	500,00	790.892,00	740.914,68
43.04.00.62	İl Müdürlükleri	402.409.450,00	262.910.078,00	4.292.500,00	661.027.028,00	359.125.228,90
43.04.30.00	İşgücü Piyasası Bilgi Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	14.642.724,00	140.000,00	260.000,00	14.522.724,00	7.848.615,44
43.04.31.00	İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı	2.936.140,00	57.800,00	32.800,00	2.961.140,00	2.211.498,03
43.04.32.00	İstihdam Dairesi Başkanlığı	29.872.734,00	386.000,00	5.500,00	30.253.234,00	1.264.089,63
43.04.33.00	İşsizlik Sigortası Dairesi Başkanlığı	1.240.244,00	171.000,00		1.411.244,00	1.212.633,51
43.04.34.00	Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı	76.570.550,00	8.000,00	50.000,00	76.528.550,00	2.634.335,78
Toplam		561.739.300,00	264.457.239,78	6.061.161,78	820.135.378,00	403.068.116,51

Tablo 34. 2009 Yılı Bütçesinin Fonksiyonel Sınıflandırmanın Birinci Düzeyinde Dağılımı

Fonksiyonel Sınıflandırmanın		Bütçe Ödeneği				Gerçekleşme	İptal Edilen Ödenek
Kodu	Adı	Başlangıç	Eklene	Düşülen	Yıl Sonu		
01	Genel Kamu Hizmetleri	11.327.142,00	455.350,00	878.979,00	10.903.513,00	8.817.937,86	2.085.575,14
02	Savunma Hizmetleri	153.872,00	82.311,78	51.382,78	184.801,00	153.972,69	30.828,31
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	4.125.000,00	725.000,00	275.000,00	4.575.000,00	4.522.251,99	52.748,01
04	Ekonomik İşler ve Hizmetler	546.133.286,00	263.194.578,00	4.849.800,00	804.478.064,00	389.573.953,97	414.904.110,03
Toplam		561.739.300,00	264.457.239,78	6.055.161,78	820.141.378,00	403.068.116,51	417.073.261,49

Tablo 35. 2009 Yılı Finansman Cetveli

Kodu	Adı	Bütçeyle Öngörülen	Eklene	Çekilen	Yıl Sonu	Gerçekleşme (2010 Yılına Devir)
3	Likidite Amaçlı Tutulan Nakit, Mevduat ve Menkul Kıymetlerdeki Değişiklikler	24.250.000,00	330.000,00	0,00	24.580.000,00	84.927.520,63
1	Kasa	50.000,00			50.000,00	64.441,25
2	Banka	24.200.000,00	330.000,00		24.530.000,00	84.863.079,38
Toplam		24.250.000,00	330.000,00	0,00	24.580.000,00	84.927.520,63

Not:Finansmanın (kasa-banka devri) 3.770.287,31 TL'si Cari Hesabına, 11.335.075,95 TL'si GAP Eylem Planı İstihdam Projesine, 40.166.013,54 TL'si Özürlü ve Eski Hükümlü İstihdam Etmeyenlerden Alınan Para Cezalarına, 27.152.785,15 TL'si İşsizlik Sigortası Kurslarına, 2.503.358,68 TL'si ise diğer gelirlere aittir.

Tablo 36. 2009 Yılı Yatırım Programı Gerçekleme Durumu

Proje Adı	Karakteristiği	Proje Tutarı	Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Gerçekleşme	Gerç. Oranı (%)
1- Otomasyon Ağı Geliştirme Projesi	Yazılım-Donanım	18.684,00	3.637,00	3.637,00	2.542,00	69,89
3- İdari Bina Onarımı (Muhtelif İşler)	Bakım-Onarım-Taşıt Alımı	3.393,00	3.393,00	3.393,00	935,00	27,56
4- Özelleştirme Sosyal Destek Projesi (2)	Mak.-Teç +Müş.+Vergi+Hiz.İç Eğt.Diğer	27.150,00	6.950,00	6.950,00	923,00	13,28
5- Aktif İstihdam Tedbirleri Projesi	Mak.-Teç +Müş.+Vergi+Hiz.İç Eğt.Diğer	50.100,00	16.600,00	16.600,00	2.001,00	12,05
6- GAP Eylem Planı İstihdam Projesi (GAP) (1)	Mak.Teç. Müş.Eğt.Diğer	139.329,00	37.010,00	37.010,00	30.292,00	81,85
7- İKG Op.Kap.İŞKUR Proj. (AB) (2)	Eğ.Dan.Mak.Teç.Diğ .	120.772,00	87.533,00	87.533,00	-	-
8- Entegre İş Platformu (1)	Dan.Don.Yaz.Eğ.	16.000,00	2.000,00	2.000,00	-	-
9- Genel Müdürlük Hizmet Binası İnşaatı (*)	Etüd-Proje İnşaat	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,00
10- Hizmet Binası İnşaatı (MD) Kırşehir	İnşaat	450,00	300,00	300,00	300,00	100,00
Toplam		395.878,00	167.423,00	167.423,00	46.993,00	

* 2009 Yılı Yatırım Programında, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının projeleri içerisinde yer almakta olup, Genel Müdürlüğümüz ve Kırşehir İl Müdürlüğümüzün Hizmet Binası inşaatının yapımını üstlenen Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Yapı İşleri Genel Müdürlüğüne bu projeler için 10.300.000 TL aktarılmıştır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu Raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu Raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, Üst Yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara, Ağustos 2010

Doç. Dr. M. Kemal BİÇERLİ

Genel Müdür V.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler Birim Yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2009 Yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ankara, Ağustos 2010

Yavuz LOSTAR

İdari ve Mali İşler Daire Başkanı

**ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
TÜRKİYE İŞ KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

2009 YILI FAALİYET RAPORU

**Yayın No: 354
Ankara 2010**