

T.C
Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü



2009 Yılı
İdare Faaliyet Raporu



"Eğitimdir ki bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüce bir sosyal toplum hâlinde yaşatır veya bir milleti esaret ve sefaletle terk eder."

K. Atatürk

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	1
I- GENEL BİLGİLER	2
A- Misyon ve Vizyon	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler	10
1- Fiziksel Yapı	10
2- Örgüt Yapısı	19
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	20
4- İnsan Kaynakları	21
5- Sunulan Hizmetler	27
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	34
D- Diğer Hususlar	37
II- AMAÇ ve HEDEFLER	38
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	39
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	43
C- Diğer Hususlar	46
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	47
A- Mali Bilgiler	48
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	48
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	53
3- Mali Denetim Sonuçları	58
4- Diğer Hususlar	58
B- Performans Bilgileri	60
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	60
2- Performans Sonuçları Tablosu	66
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	83
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	109
5- Diğer Hususlar	119
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	122
A- Üstünlükler	123
B- Zayıflıklar	123
C- Değerlendirme	123
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	124
EKLER	126

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Ülkemizde 5018 sayılı Kanun ile mali yönetim alanında yapılan köklü reformlar, kamu yönetimine olan güvenin pekiştirilmesi, mali disiplinin sağlanması, mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkesinin hayata geçirilmesi ile kamu idarelerinin etkin bir şekilde kamu hizmeti sunmalarına odaklanmıştır. Bu çerçevede hazırlanan 2009 Yılı İdare Faaliyet Raporunda, Enstitümüz hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynaklar, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri, varlık ve yükümlülükler ile mali bilgiler; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetler ve performans bilgileri ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

Enstitümüzde yeni kamu mali yönetimi anlayışının yerleşmesi sürecinde önemli uygulamalardan biri olan İdare Faaliyet Raporunun hazırlanmasında tüm birimlerimiz görevlerini etkin olarak ve tam bir işbirliği halinde yerine getirmiştir.

Bu kapsamda Enstitümüz hizmetlerinin yürütülmesinde ve bütçe uygulamalarında saydamlığın ve hesap verilebilirliğin artırılması ile denetiminin sağlanması amacıyla hazırlanan 2009 Yılı İdare Faaliyet Raporu ekte sunulmuştur.

Kamuoyuna saygı ile duyurulur.

Prof. Dr. Alinur BÜYÜKAKSOY
Rektör

I- GENEL BİLGİLER

A - MİSYON VE VİZYON

1- Misyon

Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü'nün misyonu:

- Cumhuriyetin temel ilkelerine ve evrensel etik değerlere sahip çıkan,
 - Bağımsız ve eleştirel düşünen,
 - Bilgiye erişmeyi bilen, bilgiyi kullanan,
 - Üreten, geliştiren ve yaygınlaştıran,
 - Araştırmacı,
 - Bağımsız çalışma yetkinliğinde ancak ekip çalışmasında da başarılı,
 - Toplumsal sorumluluğu ve çevre bilinci gelişmiş,
 - Lisans düzeyinde mesleğinin temel kavramlarını bilen,
 - Lisansüstü düzeyde ilgili alt disiplinde uzmanlaşan,
 - Çağdaş teknolojileri üreten ve uygulayan bireyler yetiştirmek;
- ve
- Sanayi ile işbirliğine dayalı Ar-Ge çalışmaları yaparak
 - Ülke sanayinin uluslararası rekabet gücünün yükseltilmesine katkıda bulunmaktadır.

2- Vizyon

Bir ihtisas üniversitesi olarak kurulan Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü'nün vizyonu:

- Dünyadaki örnekleri ile rekabet edebilecek nitelikte alt yapı olanakları ve insan gücüne sahip olarak,
- Bilim ve teknolojide ileri düzeyde araştırma, eğitim, öğretim, yayın ve danışmanlık yapmaktır.

B - YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 12. maddesine göre Enstitümüz görevleri şunlardır;

Yükseköğretim Kurumlarının Görevleri:

a) Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

b) Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

c) Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,

d) Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,

e) Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

f) Eğitim-öğretim seferberliği için de örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,

g) Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetleri ile hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,

h) Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,

ı) Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa göre Enstitümüz üst yönetim görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır,

Üniversite Organları

Rektör:

Madde 13-

a) Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzelkişiliğini temsil eder. Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanamadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan 6 kişi aday olarak seçilmiş sayılır, bunlardan Yükseköğretim Kurulu'nun seçeceği üç kişi atanmak üzere Cumhurbaşkanına sunulur. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır.

Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlara görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitesinin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer.

Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılardan birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitesinin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato:

Madde 14-

a) Kuruluş ve İşleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır.

Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, Üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karar bağlamak,

(5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurumlarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

(6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

(7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

(8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu:

Madde 15-

a) Kuruluş ve İşleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır.

Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

(1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

(2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,

(3) Üniversite yönetimi ile ilgili Rektörün getireceği konularda karar almak,

(4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak

(5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Organları

Dekan:

Madde 16-

a) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinde veya dışında üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir.

Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b) Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu:

Madde 17-

a) Kuruluş ve İşleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır.

b) Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

(1) Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,

- (2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- (3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

Madde 18-

a) Kuruluş ve İşleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır.

Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b) Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

- (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- (2) Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
- (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- (4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- (5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- (6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

Organlar

Madde 19-

a) Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

b) Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitüler bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcı bulunur.

Müdürle vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

c) Enstitü Kurulu müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

d) Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e) Enstitü Kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- Fiziksel Yapı

Çayırova Yerleşkesi Rektörlük ve İdari Birimler Binası Genel Görünümü



1977 yılında Et-Balık Kurumu tarafından karkas seviyesine kadar yapılan üç bina, Kamu Ortaklığı İdaresi nezdinde yapılan girişimler sonucunda GYTE'ye devredilmiştir. Bu binalar, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri için kullanılmak üzere kısa sürede onarılmış ve iki köşesine Rektörlük ve Konferans Salonu birimleri eklenerek bugünkü durumunda idari birimler, daire başkanlıkları, dekanlıklar, dershaneler ile laboratuvar hizmetlerine tahsis edilmiş, ayrıca “Merkezi Isı Binası” yapılarak 3 Ekim 1995 tarihinde hizmete açılmıştır. Çayırova Yerleşkesinin günümüzde 1.453.070 m² toplam açık alanı ve 38.273 m² toplam kapalı alanı bulunmaktadır.

Muallimköy Yerleşkesi Kimya Bölümü Binası

Çayırova Yerleşkesinin yanı sıra, 31 Ekim 1995 tarihinde 9. Cumhurbaşkanı Sayın Süleyman Demirel tarafından temeli atılan ve inşaatlarına 1996 yılında başlanan Muallimköy Yerleşkesindeki Mühendislik ve Fen Fakülteleri'nin ilk binaları 2002 yılında tamamlanarak hizmete açılmışlardır.

Bu yerleşkede Mühendislik Fakültesi Çevre Mühendisliği, Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği ile Fen Fakültesi Kimya Bölümü hizmet vermektedir. Günümüzde Muallimköy Yerleşkesinin 3.898.835 m² toplam açık alanı ve 21.750 m² toplam kapalı alanı bulunmaktadır.

Muallimköy Yerleşkesi Çevre Mühendisliği ve Fotogrametri Bölümü Binası

GYTE	2007 YILI		2008 YILI		2009 YILI	
	KAPALI ALAN	KAMPUS ALANI	KAPALI ALAN	KAMPUS ALANI	KAPALI ALAN	KAMPUS ALANI
ÇAYIROVA YERLEŞKESİ	26.918 m ²	1.370.070 m ²	27.709 m ²	1.453.070 m ²	38.273 m ²	1.453.070 m ²
MUALLİMKÖY YERLEŞKESİ	21.750 m ²	3.898.835 m ²	21.750 m ²	3.898.835 m ²	21.750 m ²	3.898.835 m ²
EK HİZMET BİNASI	1.200 m ²	2.900 m ²	1.200 m ²	2.900 m ²	1.200 m ²	2.900 m ²

1.1- Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50 (2008 Yılı)	Kapasitesi 0-50 (2009 Yılı)
Sınıf	79	89
Bilgisayar Lab.	10	10
Diğer Lab.	94	110
Toplam	183	209

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1- Kantinler ve Kafeteryalar

Çayırova Yerleşkesi Ana Kantin Binası



Enstitümüz Çayırova ve Muallimköy Yerleşkelerinde toplam 317 m² alanda hizmet veren 3 adet kantin mevcuttur.

1.2.2- Yemekhaneler

Personel Yemekhanesi



Enstitümüz Çayırova Yerleşkesinde 1 adet öğrenci yemekhanesi vardır. Bu yemekhanenin kapasitesi 650 kişi olup 600 m² alana sahiptir. Personel yemekhanesi olarak Çayırova ve Muallimköy Yerleşkelerinde toplam 2 adet yemekhane vardır. Bu yemekhanelerin kapasitesi 350 kişi olup 476 m² alana sahiptir.

1.2.3- Spor Tesisleri

Açık ve kapalı spor tesislerimiz; açık yüzme havuzu (820 m²), kapalı spor tesisi (1.170 m²), tenis kortları (650 m² + 686 m²), basketbol - voleybol sahaları (800 m² + 520 m²), basketbol sahası (510 m²), halı futbol sahası (1.000 m² + 1.290 m²) ve toprak futbol sahası (5.300 m²) tesislerinden oluşmaktadır. Ayrıca 2009 yılı içinde Çayırova Yerleşkesinde 2.762 m² kapalı alana sahip 500 Kişilik Kapalı Spor Salonu hizmete açılmıştır.

500 Kişilik Kapalı Spor Salonu Ön Cephe Görüntüsü



Halı Saha (1.290 m²)



*Kapalı Spor Salonu İç Görünümü
(GYTE Kürek Takımı Antrenman Salonu)*



*Kapalı Spor Salonu İç Görünümü
(Basketbol - Voleybol – Tenis Kortu – Hentbol Salonu)*



*Kapalı Spor Salonu İç Görünümü
(Dans Salonu)*



*Açık Spor Tesisleri
(Tenis Kortu, Voleybol, Basketbol ve Halı Futbol Sahası)*



Kondisyon Merkezi

**1.2.4- Toplantı – Konferans Salonları**

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	4					
Konferans Salonu		1			1	
Toplam	4	1			1	

1.2.5- Öğrenci Toplulukları

Enstitümüz Öğrenci Toplulukları Fen ve Mühendislik Topluluğu, Kültür Edebiyat ve Sanat Topluluğu, Spor Topluluğu, IEEE Topluluğu ve Türkçe Topluluğu olmak üzere 5 ana alanda faaliyet göstermektedir.

Fen ve Mühendislik Topluluğu Kapsamında Faaliyet Gösteren Gruplar

- Astronomi ve Fizik Grubu
- Robotik Grubu
- Malzeme Bilimleri Grubu
- Matematik Grubu

Kültür Edebiyat ve Sanat Topluluğu Kapsamında Faaliyet Gösteren Gruplar

- Müzik Grubu
- Tiyatro Grubu
- Fotoğraf Resim ve Karikatür Grubu

- Türk Müzik Grubu
- Türk Tarih Grubu
- İşletme Grubu
- Uluslararası Gençlik Değişimleri ve Erasmus Grubu
- Doğayı ve Hayvanları Koruma Grubu

Spor Topluluğu Kapsamında Faaliyet Gösteren Gruplar

- Unıbjk Grubu
- 1907 Unıfeb Grubu
- Ultraaslan Unı Grubu
- Dans Grubu

IEEE Topluluğu

- Oyun Sever Grubu

Türkçe Topluluğu

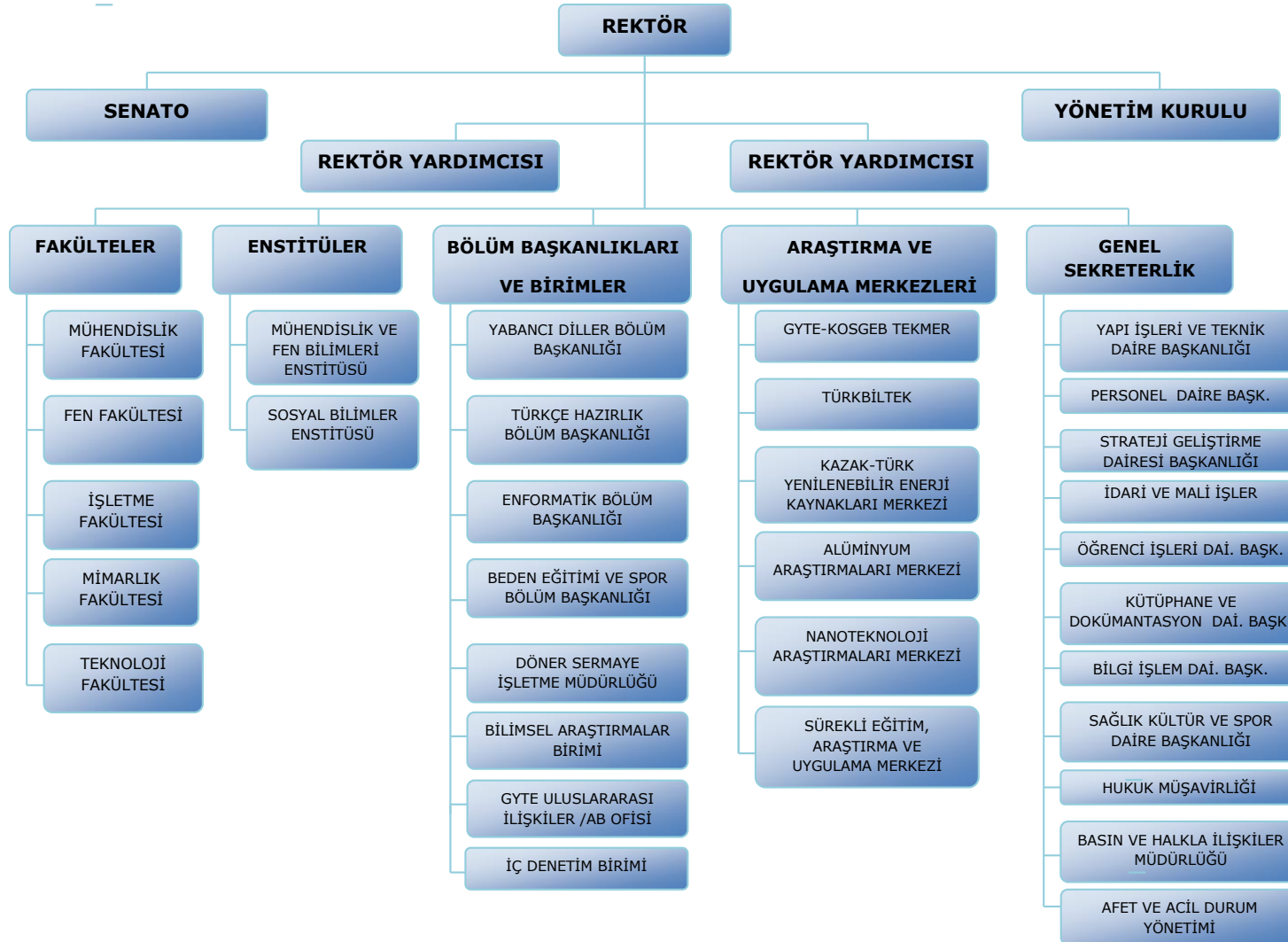
1.2.6- Mezun Öğrenciler Derneği

Enstitümüzde Mezunlar Derneği 20 m² lik bir alanda hizmet vermektedir.

1.3- Arşiv Alanları

	Arşiv Sayısı	Arşiv Alanı
2008 Yılı	1	50 m ²
2009 Yılı	5	110 m ²

2 - Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

No	Microsoft Kampüs Lisanslı Yazılımlar	Lisans Süresi
1	Dsktp Campus All Languages Lic/SA Pack MVL	1 Yıllık
2	Exchange Svr Ent All Languages Lic/SA Pack MVL	1 Yıllık
3	ISA Server Ent Edtn All Languages Lic/SA Pack MVL 1 Processor License	1 Yıllık
4	SQL Svr Standard Edtn Win32 All Lng Lic/SA Pack MVL 1 Processor License	1 Yıllık
5	Config Mgr Svr w/SQL All Lng Lic/SA Pack MVL	1 Yıllık
6	Windows Svr Std All Languages Lic/SA Pack MVL	1 Yıllık
7	Windows Svr Ent All Lng Lic/SA Pack MVL	1 Yıllık
8	Forefront Sec Exchange Srv All Lng MnthlySub MVL External Connector	1 Yıllık
	Diğer Lisanslı Yazılımlar	
1	NOD32 Antivirus 4	1 Yıllık
2	Deep Freze	1 Yıllık
3	Acronis True Image	1 Yıllık

3.2- Bilgisayarlar

	Bilgisayarlar ve Sunucular	Bilgisayar Çevre Birimleri
Taşınır II. Düzey Detay Kodu	255.02.01	255.02.02
2008 Yılı	1.933 Adet	469 Adet
2009 Yılı	2.115 Adet	476 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

BİLGİ KAYNAKLARI	2008 Yılı	2009 Yılı
<i>Basılı Kitap</i>	14.421	14.459
<i>Basılı Dergi(Abone)</i>	30	31
<i>E-Kitap</i>	38.280	52.335
<i>E-Dergi</i>	31.258	53.321
<i>Tez</i>	1.511	1.796
<i>DVD&VCD&CD</i>	473	649
<i>Kütüphaneler arası sağlanan kitap ve makale</i>		174
<i>Veritabanı</i>	46	47

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

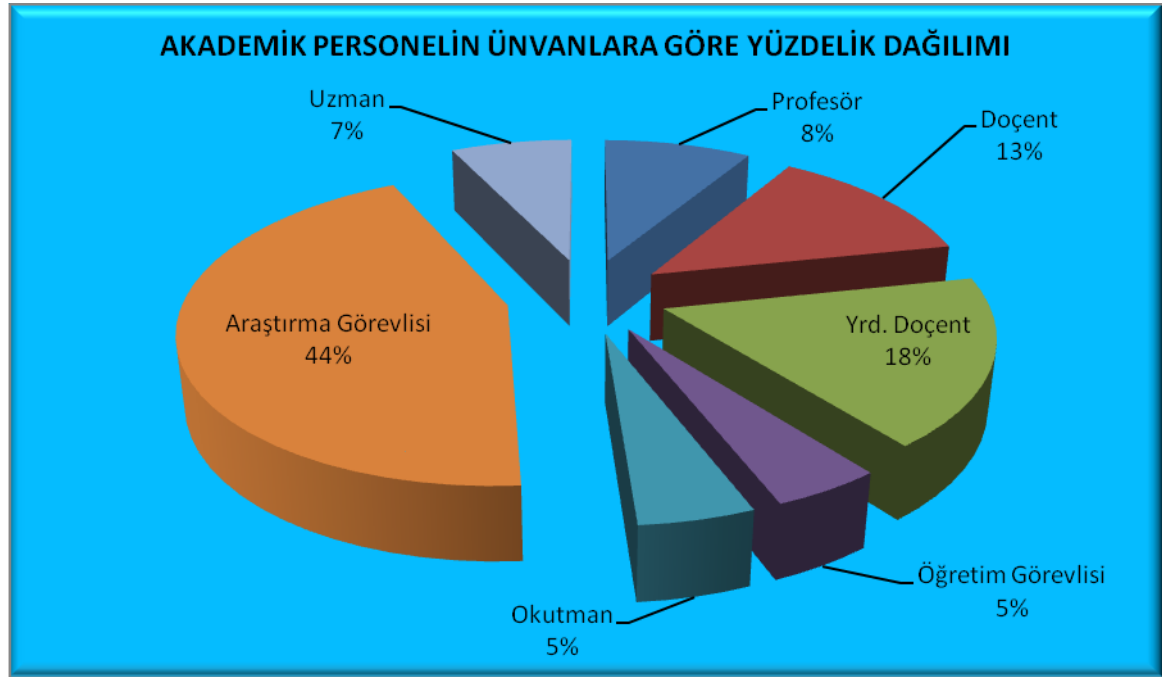
TAŞINIR SİCİL NO	TAŞINIR II. DÜZEY DETAY ADI	2008	2009
		ADET	ADET
253.02.06	Posta Makineleri	1	1
253.02.07	Paketleme Makineleri	3	3
253.02.08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	2	2
253.02.09	Ayırma, Sınıflandırma Makineleri	2	2
253.02.10	Matbaacılıkta Kullanılan Makina ve Aletler	26	24
255.02.03	Teksir ve Çoğaltma Makineleri	29	30
255.02.04	Haberleşme Cihazları	702	829
255.02.05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	315	379
255.03.05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	162	174
255.07.02	Basılı Yayınlar	67	83
255.07.03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	3	3
255.08.01	Eğitim Mobilyaları ve Donanımları	160	232
255.08.02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	103	129
TOPLAM		1575	1891

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

	2007 YILI			2008 YILI			2009 YILI			2009 YILI	
	Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre			Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre			Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
<i>Profesör</i>	29	76	105	29	76	105	34	71	105	105	-----
<i>Doçent</i>	32	198	230	37	193	230	51	179	230	230	-----
<i>Yrd. Doçent</i>	86	244	330	84	246	330	69	261	330	330	-----
<i>Öğretim Görevlisi</i>	10	105	115	16	99	115	18	97	115	115	-----
<i>Okutman</i>	20	50	70	21	49	70	19	51	70	70	-----

Çevirici	0	5	5	0	5	5	0	5	5	5	-----
Eğitim- Öğretim Planlamacısı	0	5	5	0	5	5	0	5	5	5	-----
Araştırma Görevlisi	167	513	680	161	519	680	172	508	680	680	-----
Uzman	27	47	74	27	47	74	28	46	74	74	-----
TOPLAM	371	1.243	1.614	375	1.239	1.614	391	1.223	1.614	1.614	-----



4.1.1- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm / Fakülte
Profesör	UKRAYNA	ELEKTRONİK MÜH.
	MOLDOVA	MALZEME BİL. MÜH.
	UKRAYNA	ELEKTRONİK MÜH.
Doçent	TATARİSTAN	FİZİK
	UKRAYNA	MATEMATİK
Yrd. Doçent	FRANSA	KİMYA
	FRANSA	KİMYA
Öğretim Görevlisi	TATARİSTAN	MATEMATİK
	UKRAYNA	ELEKTRONİK MÜH.
Uzman	MOLDOVA	MALZEME BİL. MÜH.
Toplam	10	10

4.1.2- Enstitümüzden Diğer Üniversiteler ile Kurum ve Kuruluşlarda Görevlendirilen Akademik Personel

GİTTİĞİ KURUM	Mühendislik Fakültesi				Fen Fakültesi				İşletme Fakültesi				Mimarlık Fakültesi				Sosyal Bil. Ens.	Rektörlük
	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Araş. Gör.	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Araş. Gör.	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Araş. Gör.	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Araş. Gör.	Dr.	Öğretim Görevlisi
İstanbul Teknik Üniv.	1									1								
Yıldız Teknik Üniv.				1														
Kocaeli Üniv.																		1
Beykent Üniv.									2	11	4							
Boğaziçi Üniv.																		
Doğuş Üniv.										4								
İstanbul Bilgi Üniv.			1															
Yeditepe Üniv.	1	4	3		1	1			2	1	3							
Fatih Üniversitesi			1							4								
Işık Üniversitesi			3			1	1											
Bahçeşehir Üniv.					1	1				3	3							
Deniz Harp Okulu		3	1				1	1		1							1	
TÜBİTAK-MAM			2		2													
TÜBİTAK			2															
GYTE-KOSGEB			1															
İstanbul Büyükşehir Bel.										1					2			
Kadir Has Üniv.			2							2				1				
İstanbul Kült. Üniv.		3	3		1	2	1											
CTECH Bil. Tekn.			1															
Koç Üni.				1														
Sami Tongün A.Ş.				1														
Zivak Tek. Ltd. Şti.		1																
OTAM Otomotiv			1															
Okan Üni.			1	1														
Çevre ve Orman Bakanlığı			1	1														
Agena Bilişim ve Savunma Tek.		1																
Türdeş Tarım Hayv. Nak. San. Tic.	1																	
İstanbul Ulaşım AŞ			1															

4.1.3- Diğer Üniversiteler ile Kurum ve Kuruluşlardan Enstitümüzde Görevlendirilen Akademik Personel

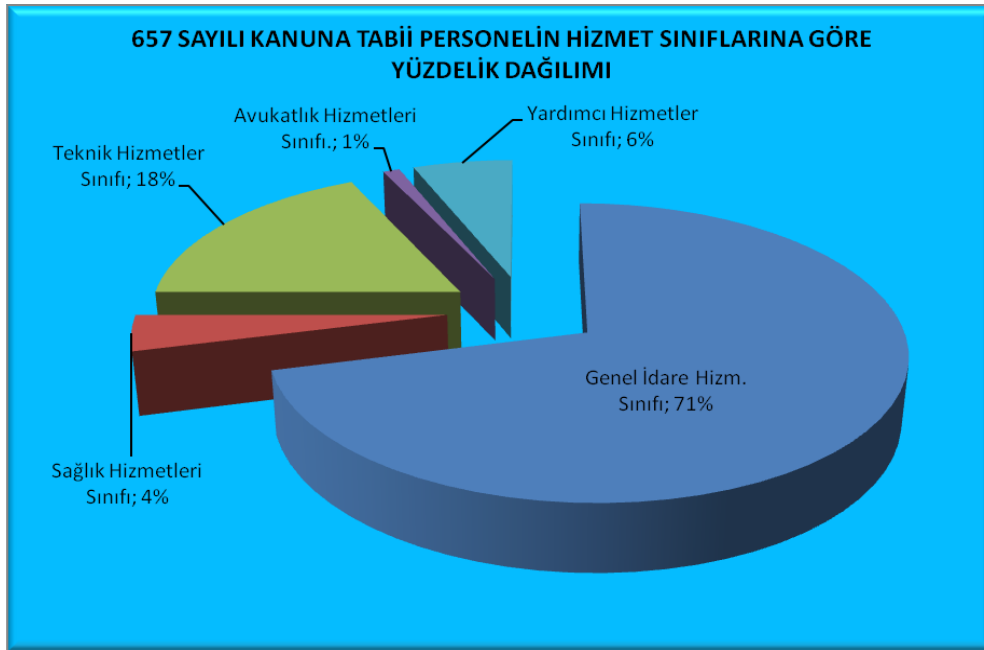
GÖREVLENDİRİLDİĞİ YER																									
GELDİĞİ KURUM	Mühendislik Fakültesi					Mühendislik ve Fen Bil. Enst.					Sosyal Bilimler Enstitüsü					Mimarlık Fakültesi					İşletme Fakültesi				Fen Fak.
	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Dr.	Yük. Müh.	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Dr.	Yük. Müh.	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Dr.	Yük. Müh.	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Dr.	Yük. Müh.	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Yrd. Doç.	Dr.	Doç. Dr.
İstanbul Teknik Üniv.							1				1					1									
Yıldız Teknik Üniv.		1	1			1		3																	
Marmara Üniv.								1					1												1
Kocaeli Üniv.		1																							
Beykent Üniv.											1														
Boğaziçi Üniv.						1					1														
Yeditepe Üniv.						2																			
Fatih Üniversitesi		1						1																	
TÜBİTAK-MAM									2																
EMC Elektronik									1																
Gazi Üni.			1																						
Yalova Üni.						1																			
Milli Savunma Bak.																							1		
Serbest Çalışan					1																				
Emekli						2			1		1	1		1											

4.1.4- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	26	95	86	78	77	29
Yüzde	%7	%24	%22	%20	%20	%7

4.2- İdari Personel

	2007 YILI			2008 YILI			2009 YILI		
	Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre			Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre			Kadroların Dolu-Boş Durumuna Göre		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	175	244	419	174	245	419	181	241	422
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	10	9	19	9	10	19	10	8	18
Teknik Hizmetler Sınıfı	40	22	62	38	24	62	46	21	67
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	----	----	----	----	----	----	----	----	----
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	1	3	4	----	4	4	1	3	4
Din Hizmetleri Sınıfı	----	----	----	----	----	----	----	----	----
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	20	57	77	15	62	77	14	56	70
Toplam	246	335	581	236	345	581	252	329	581



4.2.1- İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	42	73	40	86	11
Yüzde	%16	%30	%16	%34	%4

4.2.2- İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	29	22	20	62	60	59
Yüzde	%12	%9	%8	%24	%24	%23

4.2.3- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	17	32	28	47	98	30
Yüzde	%7	%12	%11	%19	%39	%12

4.3- İşçiler**4.3.1- İşçilerin Çalıştıkları Pozisyonlarına Göre Dağılımı**

	2007 Yılı			2008 Yılı			2009 Yılı		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	9	-----	9	9	-----	9	8	-----	8
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Vizesiz İşçiler	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Toplam	9	-----	9	9	-----	9	8	-----	8

4.3.2- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı		1	6		1	
Yüzde		1	6		1	

4.3.3- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				1	6	1
Yüzde				1	6	1

4.4- Sözleşmeli Personel

4.4.1- Sözleşmeli Personelin Çalıştıkları Pozisyonlarına Göre Dağılımı

	2007 Yılı			2008 Yılı			2009 Yılı		
	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam	Dolu	Boş	Toplam
Sözleşmeli Personel (4/B)	2	----	2	2	----	2	2	----	2
Kısmi Zamanlı Personel (Öğrenci)	4	----	4	4	----	4	9	----	9
Toplam	6	----	6	6	----	6	11	----	11

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Lisans Düzeyindeki Öğrenci Sayı Bilgileri										
Bölüm Adı	2007 Lisans Düzeyi Öğrenci Sayısı			2008 Lisans Düzeyi Öğrenci Sayısı			2009 Lisans Düzeyi Öğrenci Sayısı			2008-2009 Öğrenci Sayıları Değişim Oranı (%)
	E	K	Top.	E	K	Top.	K	E	Top.	
Bilgisayar Müh.	164	29	193	156	31	187	42	184	226	21
Elektronik Müh.	118	15	133	122	20	142	28	143	171	20
Malzeme B. Müh.	147	44	191	148	40	188	43	140	183	-3
Fizik	96	53	149	104	46	150	45	106	151	---
Matematik	99	81	180	91	90	181	99	83	182	---
Mimarlık	---	---	---	16	14	30	34	27	61	100
İşletme	---	---	---	13	17	30	32	26	58	93
Toplam	624	222	846	650	258	908	323	709	1032	14

2008–2009 eğitim-öğretim döneminde İşletme ve Mimarlık Bölümlerinde de lisans düzeyinde eğitime başlanması ve 2009 yılı öğrenci seçme sınavında kontenjanlarının

artırılması neticesinde 2009 yılında lisans programlarına kaydolun öğrenci sayısı 2008 yılına göre %14 artmıştır.

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Lisans Öğrenci Sayıları ve Toplam Lisans Öğrenci Sayısına Oranı										
Fakülte	2007 YILI			2008 YILI			2009 YILI			2009 Yılı Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	Top.	
Mühendislik Fak.	58	12	70	64	7	71	110	23	133	13
Fen Fakültesi	34	20	54	21	21	42	27	29	56	5
Mimarlık Fakültesi				14	6	20	10	16	26	2
İşletme Fakültesi				9	9	18	16	15	31	3
Toplam	92	32	124	108	43	151	163	83	246	24

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam lisans öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam lisans öğrenci sayısı*100)

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Lisansüstü Öğrenci Sayıları ve Toplam Lisansüstü Öğrenci Sayısına Oranı							
Fakülte	2008 YILI			2009 YILI			2009 Yılı Yüzde
	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam	
Mühendislik Fak.	113	1	114	46	----	46	3
Fen Fakültesi	40	--	40	24	----	24	1,6
Mimarlık Fakültesi	72	--	72	12	----	12	0,8
İşletme Fakültesi	17	1	18	7	----	7	0,5
Toplam	242	2	244	89	----	89	5,8

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Yerleşme Oranı				
Bölüm Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Yerleşme Oranı %
Bilgisayar Mühendisliği	62	61	1	98,3
Elektronik Mühendisliği	62	60	2	96,7
Malzeme Bil. ve Mühendisliği	32	27	5	84,3
Mimarlık	31	31	---	100
Matematik	31	30	1	96,7
Fizik	31	28	3	90,3
İşletme	31	28	3	90,3
Toplam	280	265	15	95

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı										
GYTE	2007 YILI			2008 YILI			2009 YILI			2008-2009 TOPLAM ORANI (%)
	Y. Lisans Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Y. Lisans Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Y. Lisans Öğrenci Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	
	Tezli	Tezsiz		Tezli	Tezsiz		Tezli	Tezsiz		
Mühendislik Fakültesi										
Bilgisayar Müh.	50		27	53		27	68		36	30
Çevre Müh.	84		43	68		43	91		53	30
Elektronik Müh.	62		27	64		24	70		30	14
Makine Müh.*							95*		10*	
Enerji Sistemleri Müh.	38			33			----	----	----	
Jeodezi ve Fotogrametri Müh.	34			22			24			9
Kimya Müh.	37		7	38		9	46		11	21
Malzeme Bilimi Müh.	42		10	65		9	71		6	4
Tasarım ve İmalat Müh.	87		3	72		5	----	----	----	
Deprem ve Yapı Bil.	29			46			59		2	32
Biyoloji	22		18	17		17	31		16	38
Fizik	49		40	45		43	57		57	29
Kimya	36		34	43		38	51		42	15
Matematik	22		21	14		22	17		24	14
Mimarlık Fakültesi										
Mimarlık	14			17			30		----	76
Şehir Bölge Planlama	33			34			50		----	47
İşletme Fakültesi										
İşletme	125		91	101		85	104		119	20
İşletme II. Öğretim		71			150			174		16
Strateji Bilimi	107			96			86			-11
Girişimcilik ve Küçük İşletme Yönetimi (II. Öğretim)					6			9		50
GENEL TOPLAM	942		321	984		322	1133		406	18

*Yükseköğretim Kurulu'nun 12.11.2008 tarih ve 33064 sayılı yazısı ile Tasarım ve İmalat Mühendisliği Anabilim Dalı ve Enerji Sistemleri Anabilim Dalları, Makine Mühendisliği Anabilim Dalı adı altında birleştirilmiştir.

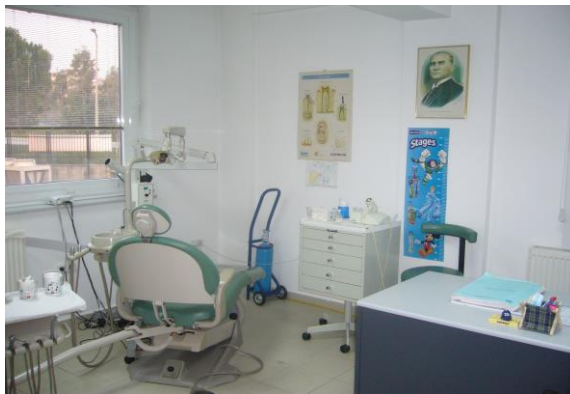
2008–2009 eğitim – öğretim döneminde lisansüstü programlara ilişkin uygulamaya konan öğrenci affı nedeniyle öğrenci sayısı %18 artmıştır.

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri							
Bölümü	2007		2008		2009		Toplam
	K	E	K	E	K	E	
LİSANS							
Bilgisayar Mühendisliği	---	2	---	---	1	1	4
Elektronik Mühendisliği	---	---	---	---	---	1	1
YÜKSEK LİSANS							
Elektronik Mühendisliği	---	2	---	1	---	1	4
Kimya Mühendisliği	---	---	---	1	---	1	2
Strateji Bilimi Bölümü	1	---	---	---	---	---	1
İşletme	1	---	---	---	---	---	1
Kimya		1	---	---	---	---	1
İşletme (ERASMUS)	2	---	---	---	---	---	2
Bilgisayar Mühendisliği	---	---	---	1	---	---	1
DOKTORA							
İşletme	1	---	1	---	1	---	3
Makine Mühendisliği	---	1	---	1	---	1	3
Toplam	5	6	1	4	2	5	23

5.2- Sağlık Hizmetleri

Enstitümüzde Tıp Fakültesi ve Poliklinikler olmadığından sağlık hizmetleri Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde yürütülmektedir. Sağlık hizmetleri bir diş hekimi, bir aile hekimliği uzmanı, iki pratisyen hekim, bir diyetisyen, bir psikolog ve üç hemşire olmak üzere toplam dokuz sağlık personeli tarafından verilmektedir.



Enstitü sağlık hizmetlerinden 01 Ocak–31 Aralık 2009 tarihleri arasında 5507 öğrenci ile personel ve yakını yaralanmış olup bunlardan gerekli görülenler ikinci veya üçüncü basamak sağlık kurumlarına sevk edilmiştir.

5.3- İdari Hizmetler

5.3.1- Akademik Birimler

- **Mimarlık Fakültesi**

Fakülte; Mimarlık Bölümü, Deprem ve Yapı Bilimleri Bölümü ile Şehir Bölge Planlama Bölümü olmak üzere 3 bölümde eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Günün ihtiyaçlarına göre şekillendirilen proje odalarında sadece araştırma değil, kamudan gelen taleplerde karşılanmaktadır. Ayrıca 2008 Yılından itibaren Mimarlık Bölümü lisans öğrencisi almaya başlamış olup fakülte bazında genişleyen bir öğrenci potansiyeline sahiptir. Mimarlık fakültesinde 3 bölümde de yüksek lisans programları mevcuttur.

- **Mühendislik Fakültesi**

Fakültede; Bilgisayar Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Elektronik Mühendisliği, Kimya Mühendisliği, Malzeme Bilimi ve Mühendisliği, Makine Mühendisliği ile Jeodezi ve Fotogrametri olmak üzere 7 bölümde eğitim ve öğretim faaliyeti yürütülmektedir. Yükseköğretim Kurulunun 12.11.2008 tarih ve 33064 sayılı yazısı doğrultusunda Tasarım ve İmalat Mühendisliği Anabilim Dalı ve Enerji Sistemleri Anabilim Dalı kaldırılmış, bu Anabilim Dalları öğrencilerinin Makine Mühendisliği Anabilim Dalı altında eğitime devam edeceği kararı alınmıştır. Bölgemizde yoğun olarak bulunan sanayinin de etkisiyle teknolojik ilerlemelere bilimsel katkılarda bulunmak fakültemizin görevleri arasındadır. Fakültenin tüm bölümlerinde lisansüstü eğitim verilmekte olup sadece Bilgisayar Mühendisliği, Malzeme Bilimi ve Mühendisliği ve Elektronik Mühendisliği Bölümlerinde lisans eğitimi verilmektedir.

- **İşletme Fakültesi**

Fakültede; İşletme ve Strateji Bilimi olmak üzere 2 bölümde lisansüstü eğitim öğretim verilmektedir. Ayrıca 2008 yılı itibariyle Girişimcilik ve Küçük İşletme Yönetimi adında yüksek lisans programı açılmış ve İşletme Bölümüne de lisans öğrencisi alınmaya başlanmıştır. İşletme Fakültesi, sistematik ve bilimsel düşünebilen bilim adamları topluluğu oluşturmak ile öğrencilerini Türk sanayisine modern bilimsel düşünce ve uygulamaları adapte edebilecek kişilere dönüştürmek amaçlarına yönelik hizmet vermektedir.

- **Fen Fakültesi**

Fakültede; halen 4 bölümde eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir. Kamudan gelen taleplerle birlikte laboratuvarlarda yapılan araştırmalarla da bilime katkıda bulunmak temel amaçtır. Fakültede yüksek lisans ve doktora eğitimi dışında Fizik ve Matematik bölümlerinde lisans düzeyinde eğitim de verilmektedir.

- **Teknik Eğitim Fakültesi**

13.11.2009 tarihli ve 27405 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2009/15546 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Enstitümüz bünyesinde bulunan Teknik Eğitim Fakültesi kapatılmıştır.

- **Teknoloji Fakültesi**

13.11.2009 tarihli ve 27405 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2009/15546 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı çerçevesinde kurulmuş, ancak henüz eğitim-öğretim faaliyetine geçmemiştir.

5.3.2- İdari Birimler

- **Bilgi İşlem Daire Başkanlığı**

Başkanlıkça; Enstitü birimlerinde kullanılan bilgisayarlara teknik hizmet verilmektedir. İnternet erişimi ve ağ kullanımı konusunda da hizmet ve teknik destek verilmekte olup birimlerin program ihtiyaçlarını gidermek üzere yol gösterici ve ihtiyaç karşılayıcı çalışmalar yapmaktadır.

- **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**

Başkanlıkça; öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapılmakta ve mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi gibi hizmetler yürütülmektedir. Ayrıca, yönetmelikler doğrultusunda öğrencilerin kabulü, burs ve harç işleri, ders ve kredi transferleri, ders kayıtları, izinler, akademik ölçme ve değerlendirme, açılan dersler, not değişiklikleri, disiplin işlemleri ile rehberlik hizmetleri de verilmektedir.

- **Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**

Başkanlıkça; beslenme hizmetleri, sağlık hizmetleri, kültür hizmetleri, sosyal hizmetler ve spor hizmetleri olarak 5 farklı grupta hizmet vermektedir. Öğrenciler ile idari ve akademik personelin yaşam kalitesini yükseltmek ve boş vakitlerini iyi bir şekilde değerlendirmelerine yardımcı olmak konusunda gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

- **Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**

Başkanlıkça; akademik ve idari personele kütüphane kaynaklarını kullandırmak suretiyle ilgi duyulan bilgilere ulaşmalarını sağlamaya yönelik hizmet vermektedir. Ayrıca web sayfası üzerinden ulusal ve uluslar arası kaynaklara ulaşılması sağlanarak gerekli olan bilgi ve kaynaklara erişim olanağı sağlanmaktadır.

- **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**

Başkanlıkça; GYTE Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı çalışmalarının koordinasyonu, stratejik planlama çalışmalarının koordinasyonu, performans

programı hazırlıklarının koordinasyonu, bütçenin hazırlanması, yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonu, ayrıntılı harcama ve finansman programlarının hazırlanması ve uygulanması, bütçe işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve kaydedilmesi, ödenek gönderme belgelerinin düzenlenmesi, gelirlerin tahakkuku, gelir ve alacakların takip ve tahsili, ön malî kontrol işlemleri, taşınır ve taşınmaz kayıtlarının tutulması, muhasebe hizmetlerinin yürütülmesi, bütçe kesin hesabının hazırlanması, bütçe uygulama sonuçlarının raporlanması, idare faaliyet raporunun hazırlanması, yatırım değerlendirme raporunun hazırlanması, malî iş ve işlemlerin diğer idareler nezdinde izlenmesi ve danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

- **İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı**

Başkanlık; Enstitü hizmet ve faaliyetlerinin ekonomik ve etkin şekilde yürütülmesi için gerekli olan kaynakların uygun biçimde temini ve kullanılmasını sağlamaya yönelik çalışmalar yapmaktadır. Ayrıca diğer birimlerin bütçe tertiplerinden harcamaları gerçekleştirerek, Enstitü mali kaynaklarının kullanımında destek hizmeti vermektedir.

- **Personel Daire Başkanlığı**

Başkanlıkça; devlet memurlarının atama ve yerleştirilmeleri, ilerleme ve yükselmeleri, hak ödev yetki ve yükümlülükleri, aylıkları ve ödeneklerinin tespiti, derece yükselmesi ve kademe ilerlemesi, sosyal haklar ve özlük hakları konularında kanun, yönetmelikler ve diğer yasal mevzuat hükümleri dairesinde çalışmalar yürütülmektedir.

- **Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı**

Enstitünün bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapım ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarımlarını yapmak gibi görevleri bulunmakta ve kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri gibi yerlerin yapımı ve bakımı ile telefon santrali, çevre düzenleme, asansör bakım ve onarımı gibi hizmetler yürütülmektedir. Ayrıca hızla gelişen Enstitünün, kamulaştırma ve yeni arazi tahsisi çalışmalarını da Başkanlıkça takip etmektedir.

- **Hukuk Müşavirliği**

Kuruma hukuki konularda danışmanlık hizmeti verilmekte, Enstitünün taraf olduğu davalara ilişkin olarak temsil görevi yerine getirilmektedir.

5.4- Diğer Hizmetler

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

6.1- Genel Bilgiler

6.1.1- Enstitü Geneli İç Kontrol Sisteminin Kurulması, Standartlarının Uygulanması ve Geliştirilmesi

26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği”nde, kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak üzere; yapılması gereken çalışmaların belirlenmesi, bu çalışmalar için eylem planı oluşturulması, gerekli prosedürler ve ilgili düzenlemelerin hazırlanması çalışmalarını yürütmeleri ve bu çalışmaları en geç 31.12.2008 tarihine kadar tamamlamaları gerektiği belirtilmiştir.

Bu çerçevede, Enstitümüzde iç kontrol sistemini 5018 sayılı Kanun hükümleri ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara ve Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumlu bir şekilde oluşturma, uygulama, izleme ve geliştirme çalışmalarına başlanmış ve bu çalışmaların ilk aşaması olan Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum, Yeterli ve Etkili İç Kontrol Sistemi Oluşturulması İçin İç Kontrol Standartlarının Uygulanması ve Geliştirilmesi Çalışmaları Eylem Planı hazırlanarak Rektörlük Makamına sunulmuş olup 29.12.2008 tarihli ve 020/392–3155 sayılı Makam Onayı ile 02.01.2009 tarihinden itibaren uygulamaya konulmuştur.

Uygulamaya konulan eylem planı Maliye Bakanlığının 04.02.2009 tarihli ve 150/4005 sayılı Genel Yazısı doğrultusunda uygulaması durdurulmuş ve ilgili Genel Yazı eki Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi doğrultusunda yeniden hazırlanan GYTE Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı 29.06.2009 tarihli ve 1771 sayılı Makam Onayı ile 01.07.2009 tarihinden itibaren uygulanmaya başlanmıştır.

6.1.2- Enstitünün Görev Alanına İlişkin Konularda Standartlar Hazırlanması

Uygulamaya konulan eylem planında öngörülen standartların hazırlanması çalışmaları belirlenen takvim çerçevesinde yürütülmüştür.

6.1.3- Enstitü Geneli Ön Mali Kontrol Sistemi

2009 yılında uygulanacak olan ön mali kontrole ilişkin usul ve esaslar 15.12.2008 tarihli ve B.30.2.GYE.0.70.82.04–010/370/2999 sayılı Makam Onayı ile belirlenmiş olup Enstitünün tüm harcama birimlerinde ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı iç kontrol alt biriminde yapılan kontroller çerçevesinde ön mali kontrol görevi etkin bir şekilde yerine getirilmektedir.

6.1.4- Enstitü Amaçları İle Sonuçlar Arasındaki Farklılığı Giderici ve Etkililiği Artırıcı Tedbirler ve Öneriler

Enstitünün Stratejik Planında öngörülen amaçları ile uygulama sonuçları arasındaki farklılığı gidermek ve etkililiği artırmak adına gerekli önerilerde bulunulmuştur.

6.2- Akademik Birimler Harcama Süreci

Harcama Talep Formu talep eden tarafından düzenlenip imzalanarak Fakülte/Enstitü Sekreterliğine teslim edilir.

Fakülte/Enstitü Sekreterliğince;

- İhale mevzuatı kontrolü,
 - Bütçe tertibinin tespiti,
 - Bütçe başlangıç ödeneği ve kullanılabilir ödeneğin kontrolü,
- yapılır ve yönetim sorumluluğu çerçevesinde harcama yetkilisine sunulur.

Harcama yetkilisince onaylanan talep gerçekleştirilmek üzere Fakülte/Enstitü sekreterliğine gönderilir.

Fakülte/Enstitü Sekreterliğince;

- Onay belgesi düzenlenmesi,
 - Komisyon görevlendirme onayının hazırlanması,
 - İlan edilmesi veya davet edilmesi,
 - Tekliflerin alınması,
 - Görevli komisyona ihale işlem dosyasının hazırlanarak teslim edilmesi,
 - Komisyon kararının düzenlenmesi,
- İşlemlerinden mevzuatına göre gerekli olanlar yerine getirilir.

Tüm bu işlemler yapılırken tüm görevliler iç kontrol ve ön mali kontrole ilişkin usul ve esasların 12'nci maddesinin ikinci fıkrası gereğince; yapacakları işlemlerden önceki işlemleri de kapsayacak şekilde bir süreç kontrolü yaparlar.

Onaylanan komisyon kararından sonra gerekiyorsa sözleşme tasarısı hazırlanır ve iki nüsha düzenlenen ihale işlem dosyası, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ön mali kontrol için teslim edilir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrol çerçevesinde incelenen harcama işlem dosyasının bir nüshası ön mali kontrol formuna eklenerek arşivlenmek üzere adı geçen birimde dosyalanır diğeri ise uygun görülmüşse 'kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür' şerhi, uygun görülmemişse de 'kontrol edilmiş ve uygun görülmemiştir' şerhi düşülerek ön mali kontrol formuyla birlikte Fakülte/Enstitü Sekreterliğine iade edilir.

Fakülte/Enstitü Sekreterliği ön mali kontrol işleminde eksiklik görülen harcama işlemindeki noksanlıkları gidererek yeniden ön mali kontrolünün yapılması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim eder.

Fakülte/Enstitü Sekreterliği ön mali kontrol işlemi tamamlanan harcama işlemiyle ilgili;

- Malın teslim alınması,
 - Hizmetin veya yapım işinin yerine getirilmesi için gerekiyorsa sözleşme yapmak suretiyle ilgili birimine,
- teslim eder.

a) Mal teslim alınarak muayene ve kabul işlemleri ilgili birimce tamamlanan işlemler ile fatura ve düzenlenen diğer belgeler ve ön mali kontrol formu Fakülte/ Enstitü Sekreterliğine teslim edilir.

b) Hizmet veya yapım işi yerine getirilmiş ise hakediş düzenlenmesi veya tutanak ile tespit edilmesi sonucunda fatura ve diğer belgeler Fakülte/Enstitü Sekreterliğine teslim edilir.

Fakülte/Enstitü sekreterliğince ödeme emri belgesi düzenlenerek gerçekleştirme görevlisi sıfatıyla imzalanır ve harcama yetkilisinin kontrol ve onayına sunulan harcama işlemine ilişkin evraklar onaylandıktan sonra Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı İç Kontrol Alt Birimine teslim edilir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının ilgili alt birimince incelenen ödeme emri belgesi ve ekleri ödenmek üzere Muhasebe-Kesin Hesap ve Raporlama Alt Birimine teslim edilir.

Alt birimce yapılan kayıtlar ve Muhasebe Yetkilisinin imzasını müteakip hak sahibine ödenir.

6.3- İdari Birimler Harcama Süreci

Harcama Talep Formu talep eden tarafından düzenlenip imzalanarak İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına teslim edilir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca;

- İhale mevzuatı kontrolü,
 - Bütçe tertibinin tespiti,
 - Bütçe başlangıç ödeneği ve kullanılabilir ödeneğin kontrolü,
- yapılır ve yönetim sorumluluğu çerçevesinde onaya gönderilir.

Harcama Yetkilisi, Genel Sekreterlik ve Rektörlük Makamınca incelenen harcama taleplerinden uygun görülenler gerçekleştirilmek üzere İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına gönderilir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca;

- Onay belgesi düzenlenmesi,
 - Komisyon görevlendirme onayının hazırlanması,
 - İlan edilmesi veya davet edilmesi,
 - Tekliflerin alınması,
 - Görevli komisyona ihale işlem dosyasının hazırlanarak teslim edilmesi,
 - Komisyon kararının düzenlenmesi,
- İşlemlerinden mevzuatına göre gerekli olanlar yerine getirilir.

Tüm bu işlemler yapılırken iç kontrol ve ön mali kontrole ilişkin usul ve esasların 12'nci maddesinin ikinci fıkrası gereğince; tüm görevliler yapacakları işlemlerden önceki işlemleri de kapsayacak şekilde bir süreç kontrolü yaparlar.

Onaylanan komisyon kararından sonra gerekiyorsa sözleşme tasarısı hazırlanır ve iki nüsha düzenlenen ihale işlem dosyası, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına ön mali kontrol için teslim edilir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca ön mali kontrol çerçevesinde incelenen harcama işlem dosyasının bir nüshası ön mali kontrol formuna eklenerek arşivlenmek üzere adı geçen birimde dosyalanır diğeri ise uygun görülmüşse ‘kontrol edilmiş ve uygun görülmüştür’ şerhi, uygun görülmemişse de ‘kontrol edilmiş ve uygun görülmemiştir’ şerhi düşülerek ön mali kontrol formuyla birlikte İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına iade edilir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı harcama işleminde ön mali kontrol sonucunda tespit edilen noksanlıkları gidererek yeniden ön mali kontrolünün yapılması için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim eder.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ön mali kontrol işlemi tamamlanan harcama işlemiyle ilgili;

- Malın teslim alınması,
- Hizmetin veya yapım işinin yerine getirilmesi için gerekiyorsa sözleşme yapmak suretiyle ilgili birimine, teslim eder.

a) Mal teslim alınarak muayene ve kabul işlemleri ilgili birimce tamamlanan işlemler fatura ve düzenlenen diğer belgeler ile ön mali kontrol formu ödeme emri belgesi düzenlenmek üzere İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına teslim edilir.

b) Hizmet veya yapım işi yerine getirilmiş ise hakediş düzenlenmesi için fatura ve diğer belgeler ödeme emri belgesi düzenlenmek üzere İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına teslim edilir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca ödeme emri belgesi düzenlenerek gerçekleştirme görevlisi ve ilgili harcama yetkilisinin onayına sunulan harcama işlemine ilişkin evraklar onaylandıktan sonra Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı İç Kontrol Alt Birimine teslim edilir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının ilgili alt birimince incelenen ödeme emri belgesi ve ekleri ödenmek üzere Muhasebe-Kesin Hesap ve Raporlama Alt Birimine teslim edilir.

Alt birimce yapılan kayıtlar ve Muhasebe Yetkilisinin imzasını müteakip hak sahibine ödenir.

D - DİĞER HUSUSLAR

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A - İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Bir ihtisas üniversitesi olarak kurulan Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü'nün vizyonunda vurgulanan “Dünyadaki örnekleri ile rekabet edebilecek nitelikte alt yapı olanakları ve insan gücüne sahip olarak bilim ve teknolojiye ileri düzeyde araştırma, eğitim, öğretim, yayın ve danışmanlık yapmak” gayesi doğrultusunda faaliyetlerini yürütebilmesi için temel stratejik görev alanı olarak dört ana başlık belirlenmiştir. Bunlar sırasıyla eğitim-öğretim faaliyetleri, bilimsel araştırma faaliyetleri, idari faaliyetler ve alt yapı hizmetleri ve sosyal faaliyetlerdir.

I. Eğitim-Öğretim Faaliyetleri

İki stratejik amaç belirlenmiş olup, bunlar gerekçeleri ile beraber aşağıda sıralanmıştır:

Stratejik Amaç 1: Sunulan Eğitim Öğretim Programlarının Kalitesini Artırmak ve Güvence Altına Almak:

GYTE bünyesinde sunulan tüm eğitim ve öğretim programlarında görev alan akademisyenlerin ve sunulan eğitim hizmetinin kalitesini artırmak ve güvence altına almak için gerekli olan iyileştirme ve özendirme çabalarını yürütmek genel bir hedef olarak ortaya konmuştur. Bu çerçevede, Bologna süreci kapsamında Eğitim ve Öğretim kalitesini artırmak ve güvence altına almak kurumumuzun temel stratejik amaçlarından biri olarak belirlenmiştir. GYTE bünyesinde açılmış olan lisans, yüksek lisans ve doktora programlarında sunulan derslerin bütünlüğü ve program hedeflerine uygunluğu, her bir ders için ders içeriklerini ayrıntıları ile açıklayan ders bilgi formlarının hazırlanmış olması gibi düzenlemelerle ve Bologna süreci çerçevesinde yapılacak çalışmalar ile programlar kurumsallaştırılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca, bölümlerde açılan programları her sene sürekli olarak denetlemek ve programların kalitesini artırmaya yönelik öneriler getirmeleri için her bölümde iç ve dış uzmanlardan oluşan program komiteleri kurulmuştur. Bunlara ek olarak yakın bölümlerin ortak çalışmasını sağlayacak çok disiplinli eğitim ve öğretim programlar oluşturulması hedeflenmiştir.

İlgili Hedefler:

1. Lisans eğitiminde kurumsallaşmayı sağlamak,
2. Kurum içi ve dışı uzmanların ders içeriklerini iyileştirme ve program kalitesini konusunda katkı yapmalarını sağlamak
3. Çok disiplinli programlar geliştirmek
4. Öğretim Üyeleri, Araştırma Görevlileri ve öğrencilerin yurt dışındaki üniversitelerde bilgi, görgü ve becerilerini artırmalarını sağlamak
5. Lisansüstü programlarında en son bilimsel literatürü yakından takip etmek
6. Genç ve alanında başarılı Öğretim Üyelerini kuruma çekmek ve mevcut olanların GYTE’de kalmalarını özendirmek
7. Saha çalışmalarının etkinliğini artırmak
8. Öğrencilere Türkçe ve İngilizce dil becerileri konusunda sunulan eğitim hizmetini iyileştirmek

Stratejik Amaç 2: Öğrenci/Öğretim Üyesi ve Lisans Öğrencisi/Lisansüstü Öğrencisi Oranlarını Koruyarak ve Öğrenci Kalitesini Artırarak Dengeli Bir Şekilde Büyümek:

Öğrencilere daha özenli ve ayrıntılı bir şekilde eğitim ve öğretim programlarının sunulabilmesi için öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının şu anki makul seviyesinde tutulması gerekli görülmüştür. Ayrıca, kuruluş amacında vurgulanan ihtisas üniversitesi özelliğinin de bir gereği olarak programlara kayıtlı Lisans Öğrencisi sayısının, Lisansüstü Öğrencisi sayısının sadece yarısı ile sınırlı kalması hedeflenmiştir. Ayrıca, Enstitümüzün çeşitli programlarına başvuran öğrenci kalitesi hali hazırda beklenen düzey civarında olmakla beraber misyon ve vizyonumuzda işaret edilen yüksek kalitede mezunlar yetiştirebilmek için bu seviyenin daha da iyileştirilmesi hedeflenmiştir. Bu çerçevede kabul edilen öğrencilerin giriş başarılarının tespitinde kullanılan göstergelerin (ÖSS ve ALES Puanları vb.) iyileştirilmesi ve programların kalitesinin tanıtım faaliyetleri vasıtasıyla potansiyel öğrencilerimize anlatılması gerektiği ve bunlara ek olarak mezunların sayısını ve iş bulma fırsatlarını artırmak da hedef olarak belirlenmiştir.

İlgili Hedefler:

1. Lisans programlarına kabul edilen öğrencilerin ÖSS'deki yüzdelik dilimini yükseltmek
2. Lisansüstü programlarına kabul edilen öğrencilerin nitelikleri ile ilgili sayısal göstergeleri iyileştirmek
3. Öğretim Üyesi sayısını artırmak
4. Öğrenci sayısını mevcut oranları bozmadan artırmak
5. Mezun olan lisansüstü öğrenci oranını artırmak
6. Sanayi ile işbirliğini geliştirerek mezunların iş bulmasına yardımcı olmak
7. Öğrencilere yönelik burs olanaklarını artırmak

II. Bilimsel Araştırma Faaliyetleri

Stratejik Amaç 3: Araştırma Alt Yapı ve Ortamını Geliştirmek

Kurumdaki mevcut laboratuvar imkânları ve teçhizatı güncel olmakla birlikte, kurumun vizyonunda hedeflendiği üzere dünyadaki örnekleri ile rekabet edebilecek nitelikte alt yapı olanakları oluşturulması stratejik planın en öncelikli hedeflerindendir. Ayrıca bilimsel araştırmalara mali destek bulmak amacıyla yurt içi ve yurt dışı proje destek fonlarına daha fazla sayıda başvuru yapılmasının özendirilmesi kararlaştırılmıştır. Bununla birlikte bir ihtisas üniversitesi olarak lisansüstü tez ve bilimsel araştırma faaliyetlerinin kalitesini artırmak amacıyla çaba sarf etmek de önemli bir hedef olarak saptanmıştır.

İlgili Hedefler:

1. Bölümlerde proje faaliyetlerini artırmak
2. Öğretim Üyelerince sunulan lisansüstü tez danışmanlığı hizmetinin kalitesini artırmak
3. Tez kalitesini değerlendirme sürecini daha şeffaf ve etkin hale getirmek
4. Araştırma alanlarını belirlemek

Stratejik Amaç 4: Bilimsel Yayın Sayı ve Kalitesini Artırmak

Bilim ve teknolojiye ileri düzeyde araştırma ve yayın yapma hedefi kurumsal vizyonumuzda mevcut olup, belki de tüm öğretim elemanlarınca en fazla benimsenmiş ve uygulamaya yansıtılmış olan temel bir ilkedir. Hali hazırda öğretim üyesi başına düşen yayın sayısında ülkenin en iyi üniversiteleri arasında olmamız da bunun bir göstergesidir. Bu çerçevede, yayın sayı ve kalitesinin yüksek olmasının kurumun tanıtımı ve itibarı açısından da öneminin bilinciyle, kurumsal kaynak ve faaliyetlerin bu temel hedefe yönelik olarak düzenlenmesi planlanmıştır.

İlgili Hedefler:

1. Akademisyenlerin işe alma ve terfi kararlarında yayın sayı ve kalitelerini en önemli kriter olarak dikkate almak
2. Bilimsel yayın yapımını teşvik etmek

III. İdari Faaliyetler ve Alt Yapı Hizmetleri**Stratejik Amaç 5: İdari ve Akademik Faaliyetler İle İlgili İş Süreçlerini Daha Etkin ve Verimli Hale Getirmek**

Akademik ve idari faaliyetlerin başarıyla yürütülebilmesi amacıyla sıradan ve tekdüze işlerin standart ve verimli şekilde yapılmasını güvence altına alabilmek için gerekli olan yönetim bilgi sisteminin ve iç kontrol sisteminin oluşturulması önemli bir hedef olarak ortaya konmuştur. Buna ek olarak personelin iş üzerindeki eğitiminin ve memnuniyetinin artırılması da hedeflenmiştir.

İlgili Hedefler:

1. Etkin bir yönetim bilgi sisteminin oluşturulması
2. Etkin bir iç kontrol sistemi kurulması
3. İş gerekleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan miktarda idari personel temin edilmesi
4. İdari personelin gelişimini sağlamak amacıyla hizmet içi eğitim seminerlerinin düzenli olarak yapılması.
5. Personel memnuniyetinin artırılması

Stratejik Amaç 6: Öğrencilere ve Çalışanlara Verilen Destek Hizmetlerini İyileştirmek

Çayırova Yerleşkesi içindeki kütüphane binasının mevcut öğrenci nüfusuna hizmet vermede yetersiz kalmaya başlaması, kütüphane hizmetlerinin iyileştirilmesi amacıyla hem fiziksel olarak bina kapalı alanının artırılmasını hem de kütüphanedeki basılı ve çevrimiçi bilgi kaynaklarının geliştirilmesini gerektirmektedir.

Her iki yerleşke içinde ya da yakınında, Enstitü öğrencilerine hizmet sağlayacak yurtlar bulunmaması da altyapı ve fiziksel olanaklar açısından önemli bir eksiklik. Bu eksiklik, gelen öğrenci kalitesinin artmasının önünde de bir engel teşkil etmektedir. Bu zayıf yanın güçlendirilmesine yönelik olarak öğrenci yurdu yapımı için ilgili kurum ve kuruluşlar nezdinde girişimlerde bulunulması planlanmaktadır.

Yerleşkelerdeki kafeterya ve yemekhane tesislerinin de artan öğrenci ve personel mevcuduna daha iyi hizmet verebilmek amacıyla geliştirilmesi gerekmektedir. Bunlara ek olarak öğrencilerin ve çalışanların kurumdan aldığı bilgi işlem ve öğrenci işleri hizmetlerinin kalitesinin artırılması da hedeflenmiştir.

İlgili Hedefler:

1. Öğrenci işleri hizmetlerini iyileştirmek
2. Kütüphane hizmetlerini iyileştirmek
3. Bilgi işlem hizmetlerini iyileştirmek
4. Sağlık, kültür ve spor hizmetlerini iyileştirmek
5. Öğrencilere kampüs içinde barınma imkânları sunmak

Stratejik Amaç 7: Kullanılan Kapalı Alanları Artırmak ve Yerleşkelerdeki Çevre Düzenlemelerini Tamamlamak

Muallimköy Yerleşkesinde kuruluşundan bu yana devam eden sorunlar, özellikle kamulaştırma bedelinin çok yüksek olması, ulaşım ve hava kirliliği sorunları, GYTE'yi Çayırova Yerleşkesinde büyümeye zorlamaktadır. Bu çerçevede, Çayırova Yerleşkesinde yeni binalar inşa ederek eğitim öğretim hizmetlerinin ağırlıklı olarak bu yerleşkede verilmesi planlanmaktadır. Bununla birlikte Muallimköy Yerleşkesinde devam etmekte olan bina inşaatlarının tamamlanması, çevre düzenlemesi ve güvenlik altyapısının bir an önce bitirilmesi, kurumun daha iyi hizmet vermesi için öncelikli bir konudur.

İlgili Hedefler:

1. Çayırova Yerleşkesinde yeni eğitim ve araştırma binaları inşa ederek bu yerleşkede büyümek
2. Çayırova Yerleşkesinde yeni hizmet binaları inşa ederek bu yerleşkede büyümek
3. Yerleşkelerdeki çevre düzenlemesini ve altyapı imalatlarını tamamlamak
4. Dersliklerin durum ve sayısını iyileştirmek

IV. Sosyal Faaliyetler

Stratejik Amaç 8: Öğretim Üyelerinin Kamu ve Özel Sektöre Yönelik Faaliyetlerini Artırmak

Enstitümüzün misyonunda belirtilen, sanayi ile işbirliğine dayalı Ar-Ge çalışmaları yaparak ülke sanayinin uluslararası rekabet gücünün yükseltilmesine katkıda bulunma hedefi doğrultusunda, kamu yararına yönelik projeler alınması ve bölümlerin endüstriye yönelik hizmetlerinin artırılması planlanmaktadır.

İlgili Hedefler:

1. Kamu yararına yönelik proje almak
2. Bölümlerin endüstriye yönelik hizmetlerini geliştirmek

Stratejik Amaç 9: GYTE'yi Tanıtmak

Henüz çok genç bir yüksek öğretim kurumu olmasına rağmen, özellikle akademik çalışmaları ve bilimsel yayınları ile ülkenin en saygın üniversiteleri arasında yerini almış olan GYTE'yi ülkeye ve özellikle akademik çevrelere ve potansiyel öğrencilere tanıtabilmenin yolu, Enstitünün hem basın yayın organları yoluyla hem de çeşitli halkla ilişkiler faaliyetleri ile topluma tanıtılmasıdır. İçinde bulunduğumuz bilgi çağında Enstitünün dışa açılan penceresi olan internet sitesi içeriğinin geliştirilmesi, yabancı dillere çevrilmesi ve sürekli güncel tutulması da tanıtım açısından önemli bir faaliyettir.

Enstitümüzün kurumsallaşması ve ülkedeki köklü üniversiteler arasında yerini alabilmesi için gerekli uygulamalardan bir diğerinin de, mezun ettiği öğrencilerle mezuniyet sonrasında da iletişimini sürdürmesi, mezunların uzun vadede Enstitüye ve gelecek dönemlerde öğrenim görecektik öğrencilere çeşitli açılardan destek olmasının sağlanmasıdır. Mezunların, mezuniyet sonrası durumları, başarıları ve topluma katkıları, Enstitünün misyonunda belirtilen, Cumhuriyetin temel ilkelerine ve evrensel etik değerlere sahip çıkan, toplumsal sorumluluğu ve çevre bilinci gelişmiş, çağdaş teknolojileri üreten ve uygulayan bireyler yetiştirme hedefine ne kadar ulaşıldığının da bir göstergesi olacaktır.

Enstitünün tanınırlığı arttıkça ÖSS'den daha yüksek bir yüzdelik dilimden öğrencilerin kurumu tercih edeceği; yine lisansüstü programlara daha başarılı öğrencilerin başvuracağı düşünülmektedir.

İlgili Hedefler:

1. Enstitü internet sayfalarını geliştirmek
2. Enstitünün tanıtımına yönelik afiş ve broşürler hazırlamak
3. Basın yayın organları aracılığıyla enstitüyü tanıtmak
4. Mezunlar derneğinin etkinliğini artırmak ve mezun olan öğrencilerle mezuniyetlerinden sonra da iletişime devam etmek

Bu açıklamalara paralel olarak Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü'nün 2009–2013 için oluşturduğu stratejik plan aşağıda tablo halinde sunulmuştur. Tabloda, dört adet temel stratejik görev alanı için yukarıda gerekçeleri belirtilen stratejik amaçlar, bu amaçlara ulaşmak için gerçekleştirilmesi gereken hedefler ve faaliyetler ile hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ölçmeyi sağlayacak göstergeler sunulmuştur.

B - TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

1- Temel Politikalar

GYTE, temel bilimsel ve stratejik araştırmaların yanı sıra, kısa sürede toplumsal faydaya dönüşebilecek ve yakın çevremizden başlayarak, sanayi sektörünün sorunlarına çözüm üretebilecek nitelikteki uygulamalı araştırmaları ve disiplinler arası çalışmayı özendirmeyi; evrensel bilimin üretilmesine zemin hazırlayacak alt yapıyı oluşturmayı; öğrencileri ile birlikte genç ve nitelikli öğretim elemanlarına gerekli destekleri sağlamayı; spora ve sosyal etkinliklere yönelik olanakları yaratmayı ve iyileştirmeyi görev edinmiştir. Enstitümüzde, öğretim elemanları ve öğrencileri sürekli öğrenmeye, araştırmaya, araştırma sonuçlarını yayınlamaya ve kendilerini yenilemeye teşvik eden; bilginin üretilmesi ve paylaşımına hiçbir kısıt getirmeksizin, öğretim ve araştırma programlarındaki özerkliği kabul eden ve koruyan; öğretim elemanları ve öğrencilerine düşüncelerini özgürce ifade

edebilecekleri, araştırma programlarını bağımsız hazırlayabilecekleri ortamı sunan; şeffaf, hoşgörülü ve demokratik bir yönetim modeli benimsenmiştir. GYTE'nin bilim ve teknolojiye ileri düzeyde araştırma, eğitim, öğretim, üretim, yayın ve danışmanlık yapmayı hedefleyen bir Yükseköğretim kurumu olduğu gözetilmekte ve Kalite Yönetim Sistemi ilkeleri özenli bir seçicilikle yerleştirilerek, uygulanmaktadır.

2- Temel Öncelikler

2009 Yılında Öncelik Verilen Amaç ve Hedeflere İlişkin Tablo

STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM-ÖĞRETİM FAALİYETLERİ İÇİN	
STRATEJİK AMAÇ 1 Sunulan Eğitim Öğretim Programlarının Kalitesini Artırmak ve Güvence Altına Almak	<u>Hedef-1</u> Eğitimde Kurumsallaşmayı Sağlamak
	<u>Hedef-2</u> Kurum İçi Ve Dışı Uzmanların Ders İçeriklerini İyileştirme ve Program Kalitesini Artırma Konusunda Katkı Yapmalarını Sağlamak
	<u>Hedef-4</u> Öğretim Üyeleri, Araştırma Görevlileri ve Öğrencilerin Yurtdışındaki Üniversitelerde Bilgi, Görgü ve Becerilerini Artırmalarını Sağlamak
	<u>Hedef-6</u> Genç ve Alanında Başarılı Öğretim Üyelerini Kuruma Çekmek ve Mevcut Olanların GYTE'de Kalmalarını Özendirmek
	<u>Hedef-8</u> Öğrencilere Türkçe ve İngilizce Dil Becerileri Konusunda Sunulan Eğitim Hizmetini İyileştirmek
STRATEJİK AMAÇ 2 Öğrenci / Öğretim Üyesi ve Lisans Öğrenci Sayısı / Lisansüstü Öğrenci Sayısı Oranlarını Koruyarak ve Öğrenci Kalitesini Artırarak Dengeli Bir Şekilde Büyümek	<u>Hedef-3</u> Öğretim Üyesi Sayısını Artırmak
	<u>Hedef-4</u> Öğrenci Sayısını Mevcut Oranları Bozmadan Artırmak
	<u>Hedef-7</u> Burs Olanaklarını Artırmak

BİLİMSEL ARAŞTIRMA FAALİYETLERİ İÇİN	
STRATEJİK AMAÇ 3 Araştırma Alt Yapısı ve Ortamını Geliştirmek	<u>Hedef-1</u> Bölümlerde Proje Faaliyetlerini Artırmak
	<u>Hedef-4</u> Araştırma Alanlarını Belirlemek

İDARİ FAALİYETLER VE ALT YAPI HİZMETLERİ İÇİN	
STRATEJİK AMAÇ 5 İdari ve Akademik Faaliyetlerle İlgili İş Süreçlerini Daha Etkili ve Verimli Hale Getirmek	<u>Hedef-1</u> Etkin Bir Yönetim Bilgi Sisteminin Oluşturulması
	<u>Hedef-3</u> İdari Personelin Gelişimini Sağlamak Amacıyla Hizmet İçi Eğitim Seminerlerinin Düzenli Olarak Yapılması.
	<u>Hedef-4</u> Personel Memnuniyetinin Artırılması
STRATEJİK AMAÇ 6 Öğrencilere ve Çalışanlara Verilen Destek Hizmetlerini İyileştirmek	<u>Hedef-2</u> Kütüphane Hizmetlerini İyileştirmek
	<u>Hedef-3</u> Bilgi İşlem Hizmetlerini İyileştirmek
	<u>Hedef-4</u> Sağlık Kültür ve Spor Hizmetlerini İyileştirmek
STRATEJİK AMAÇ 7 Kullanılan Kapalı Alanları Artırmak ve Yerleşkelerdeki Çevre Düzenlemesi Tamamlamak	<u>Hedef-1</u> Çayırova Yerleşkesinde Yeni Eğitim ve Araştırma Binaları İnşaa Ederek Bu Yerleşkede Büyümek
	<u>Hedef-2</u> Çayırova Yerleşkesinde Yeni Hizmet Binaları İnşaa Ederek Bu Yerleşkede Büyümek
	<u>Hedef-3</u> Yerleşkelerdeki Çevre Düzenlemesini ve Altyapı İmalatlarını Tamamlamak
	<u>Hedef-4</u> Çayırova ve Muallimköy Yerleşkelerindeki Bina Bakım-Onarım Çalışmalarını Yürütmek

SOSYAL FAALİYETLER İÇİN				
STRATEJİK AMAÇ 8		<u>Hedef-2</u>		
Öğretim Üyelerinin Kamu ve Özel Sektöre Yönelik Faaliyetlerini Artırmak		Bölümlerin	Endüstriye	Yönelik Hizmetlerini Geliştirmek

C - DİĞER HUSUSLAR

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A - MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

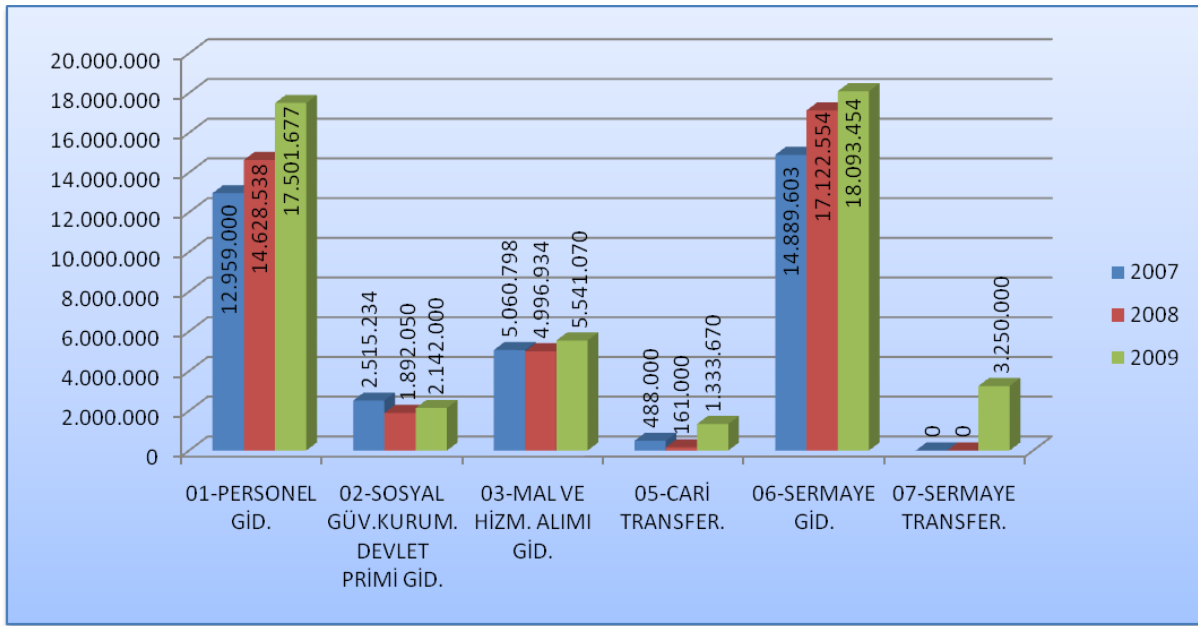
1.1- Bütçe Giderleri

Ekonomik sınıflandırmaya göre bütçe giderlerinin başlangıç ödeneği, yılsonu ödeneği ve gerçekleştirmeleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

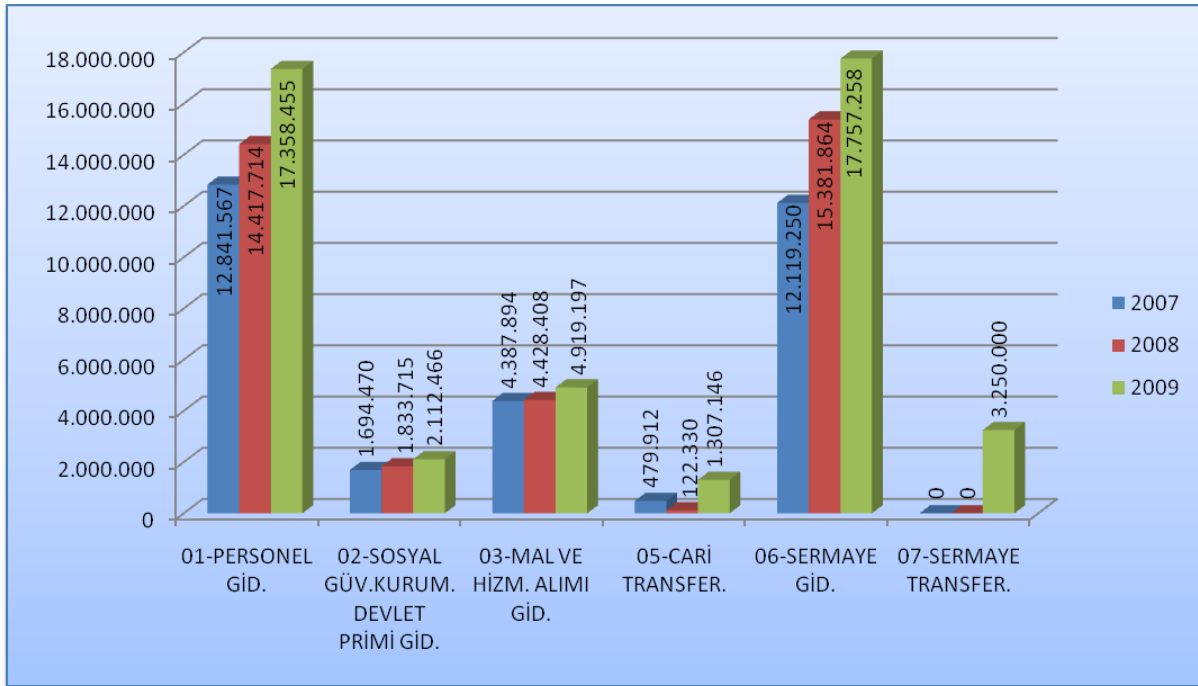
Tablo (1-1-1): 2007 – 2008 – 2009 Mali Yılları Ekonomik Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları

TERTİP	KBÖ			EKLENEN			DÜŞÜLEN			TOPLAM ÖDENEK			BLOKE			HARCAMA		
	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009
01 PERSONEL GİD.	12.638.000	14.453.000	16.983.000	1.098.545	834.038	1.645.204	777.545	658.500	1.126.527	12.959.000	14.628.538	17.501.677	-	-	-	12.841.567	14.417.714	17.358.455
02 SOSYAL GÜV.KURUM. DEVLET PRİMİ GİD.	2.889.000	1.882.000	2.053.000	850	78.550	270.400	374.616	68.500	181.400	2.515.234	1.892.050	2.142.000	-	-	-	1.694.470	1.833.715	2.112.466
03 MAL VE HİZM. ALIMI GİD.	4.066.000	4.588.000	5.344.000	998.748	447.434	415.570	3.950	38.500	218.500	5.060.798	4.996.934	5.541.070	-	2.470	-	4.387.894	4.428.408	4.919.197
05 CARİ TRANSFER.	123.000	161.000	974.000	365.000	-	359.670	-	-	-	488.000	161.000	1.333.670	-	-	-	479.912	122.330	1.307.146
06 SERMAYE GİD.	13.710.000	13.630.000	15.950.000	3.264.603	3.492.554	5.393.454	2.085.000	-	3.250.000	14.889.603	17.122.554	18.093.454	1.946.000	-	-	12.119.250	15.381.864	17.757.258
07 SERMAYE TRANSFER.	-	-	-	-	-	3.250.000	-	-	-	-	-	3.250.000	-	-	-	-	-	3.250.000
GENEL TOPLAM	33.426.000	34.714.000	41.304.000	5.727.746	4.852.576	11.334.298	3.241.111	765.500	4.776.427	35.912.635	38.801.076	47.861.871	1.946.000	2.470	-	31.523.094	36.184.030	46.704.521

Grafik (1-1-1): Ekonomik Kodlara Göre Yıl Sonu Ödenek Tutarları



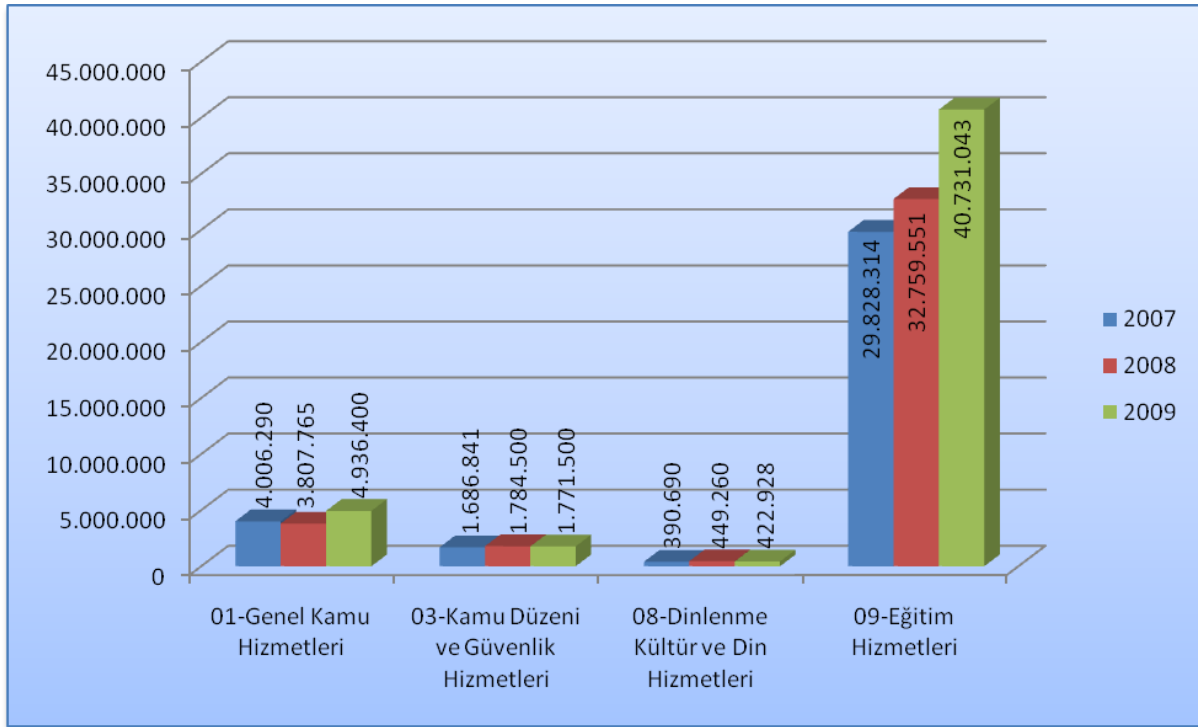
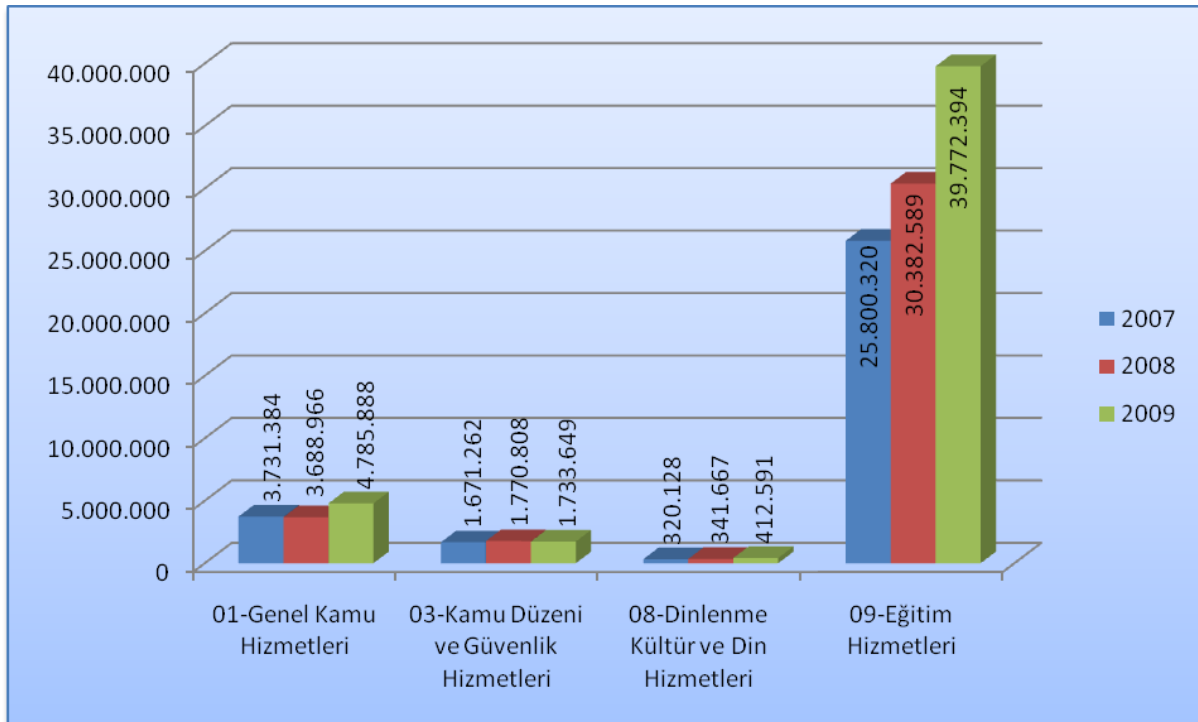
Grafik (1-1-2): Ekonomik Kodlara Göre Yıl Sonu Harcama Tutarları



Fonksiyonel sınıflandırmaya göre bütçe başlangıç ve yılsonu ödenekleri, yılsonu gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo (1–1–2) : 2007 – 2008 – 2009 Mali Yılları Fonksiyonel Kodlara Göre Ödenek ve Harcama Tutarları

GİDER TÜRLERİ	KBÖ			EKLENEN			DÜŞÜLEN			TOPLAM ÖDENEK			BLOKE			HARCAMA		
	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009	2007	2008	2009
01 Genel Kamu Hizmetleri	3.390.520	3.376.000	4.891.000	947.020	527.765	210.400	331.250	96.000	165.000	4.006.290	3.807.765	4.936.400	-	850	-	3.731.384	3.688.966	4.785.888
03 Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1.267.000	1.899.500	2.341.000	461.191	-	55.000	41.350	115.000	624.500	1.686.841	1.784.500	1.771.500	-	-	-	1.671.262	1.770.808	1.733.649
08 Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	372.600	382.000	355.000	22.640	67.260	102.428	4.550	-	34.500	390.690	449.260	422.928	-	370	-	320.128	341.667	412.591
09 Eğitim Hizmetleri	28.395.880	29.056.500	33.717.000	4.296.895	4.257.551	10.966.470	2.863.961	554.500	3.952.427	29.828.314	32.759.551	40.731.043	1.946.000	1.250	-	25.800.320	30.382.589	39.772.394
GENEL TOPLAM	33.426.000	34.714.000	41.304.000	5.727.746	4.852.576	11.334.298	3.241.111	765.500	4.776.427	35.912.635	38.801.076	47.861.871	1.946.000	2.470	-	31.523.094	36.184.030	46.704.521

Grafik (1-1-3): Fonksiyonel Kodlara Göre Yıl Sonu Ödenek Tutarları**Grafik (1-1-4): Fonksiyonel Kodlara Göre Yıl Sonu Harcama Tutarları**

1.2- Bütçe Gelirleri

Tablo (1-2-1) : 2007 – 2008 – 2009 Mali Yılları Bütçe Gelirlerinin Gerçekleşmeleri

(1.000 TL)

Ekonomik Kodu		Açıklama	2007 Yılı					2008 Yılı					2009 Yılı				
I	II		Bütçe Geliri Tahmini	Toplam Tahakkuk	Net Tahsilât	Tahsilâtın Tahmine Oranı (%)	Tahakkukun Tahmine Oranı (%)	Bütçe Geliri Tahmini	Toplam Tahakkuk	Net Tahsilât	Tahsilâtın Tahmine Oranı (%)	Tahakkukun Tahmine Oranı (%)	Bütçe Geliri Tahmini	Toplam Tahakkuk	Net Tahsilât	Tahsilâtın Tahmine Oranı (%)	Tahakkukun Tahmine Oranı (%)
02		Vergi Dışı Gelirler															
	01	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelir.															
	03	Diğer Mülkiyet Gelirleri															
	06	Çeşitli Vergi Dışı Gelirler															
	09																
03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.210	1.059	1.059	88	88	1.211	1.611	1.611	133	133	1.417	2.058	2.058	145	145
	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	1.147	1.048	1.048	91	91	1.191	1.585	1.585	133	133	1.402	2.034	2.034	145	145
	06	Kira Gelirleri	63	12	12	19	19	20	26	26	130	130	15	25	25	164	164
04		Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	32.147	36.648	31.338	97	114	33.411	38.720	35.325	106	106	39.790	45.603	45.603	115	115
	02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar	32.147	35.615	30.305	94	111	33.411	38.720	35.325	106	116	39.790	45.581	45.581	115	115
	03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar															
	04	Kurumlardan Ve Kişilerden Alınan Yardım Ve Bağışlar		5	5									21	21		
	05	Proje Yardımları		1.028	1.028												
05		Diğer Gelirler	69	241	206	299	350	92	442	410	446	480	98	376	187	191	386
	01	Faiz Gelirleri	13	61	60	463	472	25	28	27	110	111	20	22	22	109	109
	02	Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	40	40	40	100	100	50	92	92	183	183	55	47	47	85	85
	03	Para Cezaları	1	1	1			1	30	30			2	6	6	283	283
	09	Diğer Çeşitli Gelirler	15	139	105	699	925	16	292	261	1.629	1.826	21	302	113	549	1.472
		Genel Toplam	33.426	37.949	32.604	98	114	34.714	40.773	37.346	108	117	41.304	48.037	47.847	116	116

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

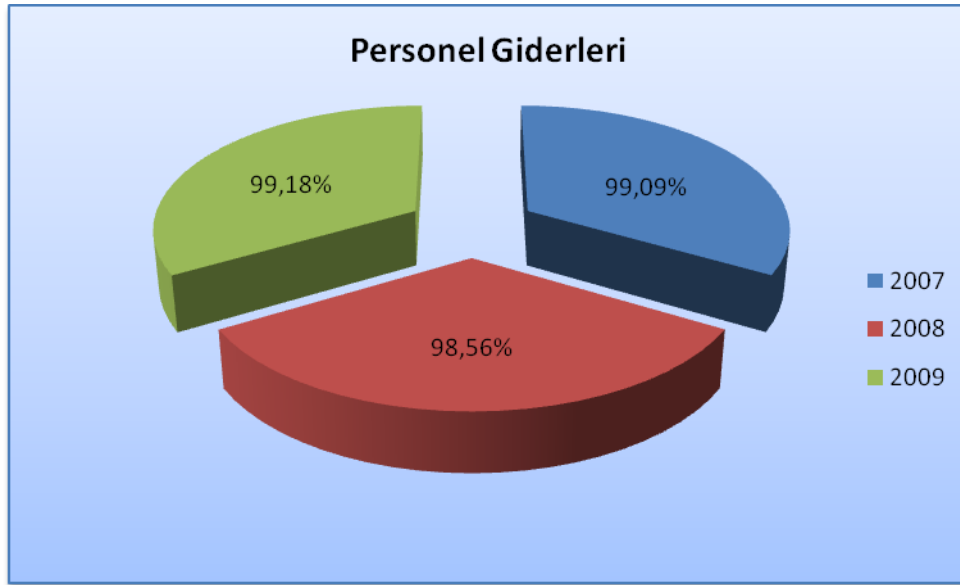
2.1- Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

2.1.1- Personel Giderleri (01)

2009 yılında 01 - Personel Giderleri için 16.983.000,00 TL bütçe başlangıç ödeneği tefrik edilmiştir. Yıl içinde; personel sayısı ile personel giderlerinin artması sonucu ödenek yetersiz hale gelmiş ve bütçe işlemleri ile 1.645.204,00 TL ödenek eklenmiş, 1.126.527,00 TL de ödenek düşülmüştür. Yılsonu itibarıyla toplam 17.501.677,00 TL ödeneğin 17.358.455,46 TL'si harcanmıştır. (Tablo 1-1-1)

Harcamanın yılsonu ödeneğine oranı % 99,18'dir

2007-2009 yılları arasında Personel Giderleri ödeneklerinin yılsonu ödeneğine göre harcanma oranı aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.

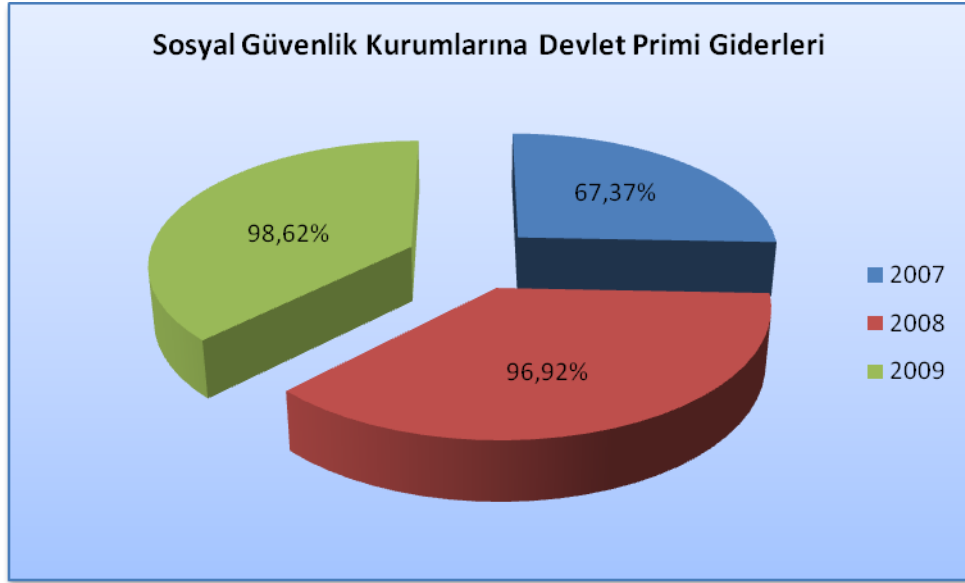


2.1.2- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri (02)

2009 yılında 02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için 2.053.000,00 TL bütçe başlangıç ödeneği tefrik edilmiştir. Yıl içinde; personel sayısının artması sonucu Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerindeki artış nedeniyle muhtelif bütçe işlemleri ile 270.400,00 TL ödenek eklenmiş, 181.400,00 TL ise ödenek düşülmüştür. Yılsonu itibarıyla toplam 2.142.000,00 TL ödeneğin 2.112.465,55 TL'si harcanmıştır. (Tablo 1-1-1)

Harcamanın yılsonu ödeneğine oranı % 98,62 olarak gerçekleşmiştir.

2007–2009 yılları arasında Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ödeneklerinin yılsonu ödeneğine göre harcanma oranı aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.

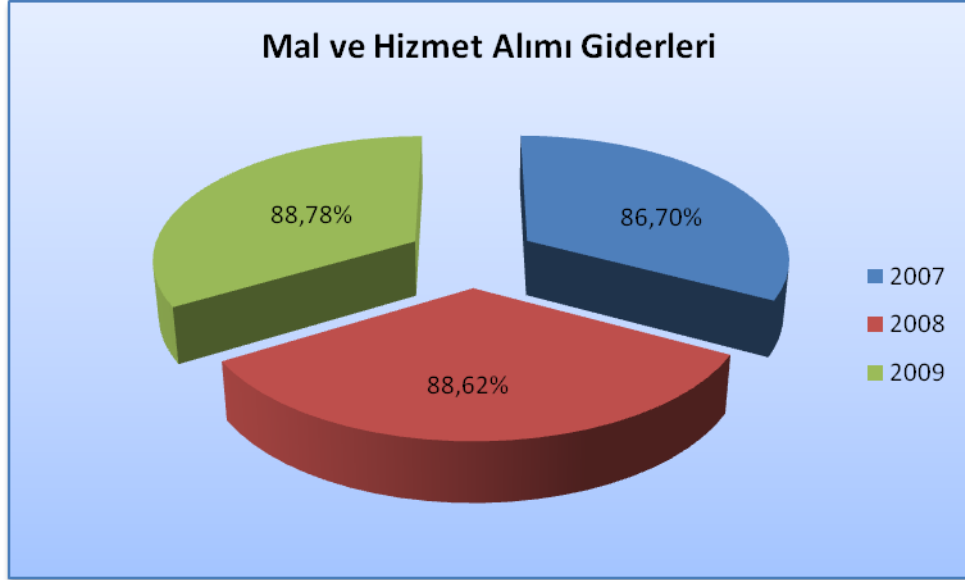


2.1.3- Mal ve Hizmet Alım Giderleri (03)

2009 yılında 03 – Mal ve Hizmet Alımı Giderlerine ilişkin 5.344.000,00 TL bütçe başlangıç ödeneği tefrik edilmiştir. Yıl içinde taşıtların bakım-onarım ihtiyacı, personel sayısındaki artış sonucu Enstitümüz ile Kocaeli İl Telekom Müdürlüğü arasında 2005 yılında imzalanan protokolle devreye alınan 1000 hatlık centrex telefon sisteminin ihtiyaca cevap verememesi nedeniyle hat ilavesinin zorunlu olması, personel taşıma ihalesinde meydana gelen zorunlu artışlar, tedavi ve cenaze giderleri tertibindeki ödeneğin yetersiz kalması gibi ortaya çıkan yeni ihtiyaçlar nedeniyle 415.570,00 TL ödenek eklenmiştir. Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usullerin “Bütçe Ödeneklerinin Özel Hesaba Aktarılması” başlıklı 5 inci madde hükmü gereğince bilimsel araştırma projelerine ilişkin “03 – Mal ve Hizmet Alım Giderleri” ekonomik kodundaki 218.500,00 TL “05 – Cari Transferler” ekonomik koduna aktarılmıştır. Yılsonu itibariyle oluşan toplam 5.541.070,00 TL ödeneğin 4.919.196,82 TL’si harcanmıştır. (Tablo 1–1–1)

Harcamanın yılsonu ödeneğine oranı % 88,78’dir.

2007–2009 yılları arasında Mal ve Hizmet Alım Giderleri ödeneklerinin yılsonu ödeneğine göre harcanma oranı aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.

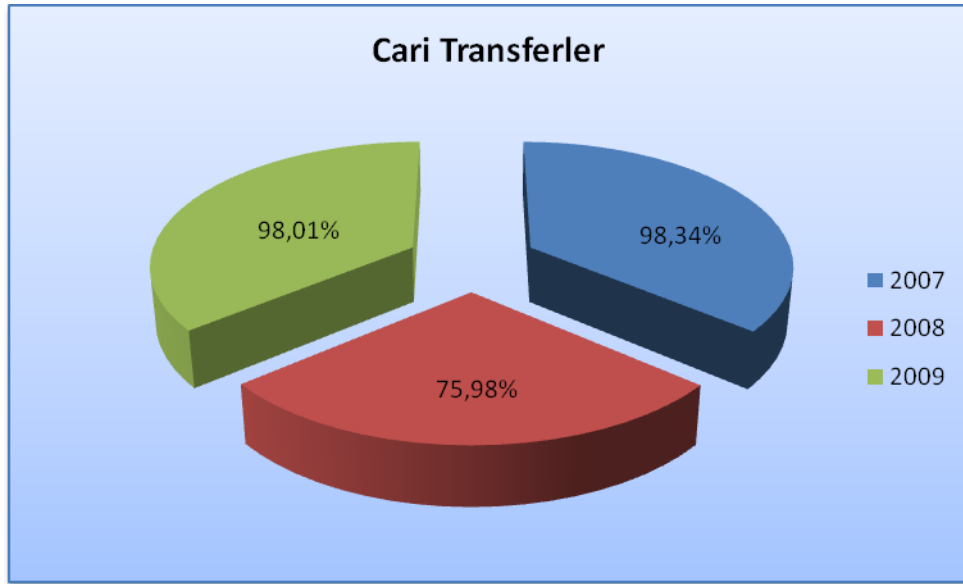


2.1.4- Cari Transferler (05)

2009 yılında 05 - Cari Transferlere ilişkin 974.000,00 TL bütçe başlangıç ödeneği tefrik edilmiştir. Yıl içinde; Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usullerin “Bütçe Ödeneklerinin Özel Hesaba Aktarılması” başlıklı 5’inci madde hükmü doğrultusunda “03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri” ekonomik kodunda yer alan 218.500,00 TL tutarındaki bilimsel araştırma projelerine ilişkin ödeneğin “05 – Cari Transferler” ekonomik koduna aktarılması ve 141.170,00 TL de gelir fazlası ödenek kaydı yapılması ile birlikte yılsonu itibarıyla toplam ödenek 1.333.670,00 TL olmuş ve bunun 1.307.145,50 TL’si harcanmıştır. (Tablo 1–1–1)

Harcamanın yılsonu ödeneğine oranı % 98,01 olarak gerçekleşmiştir.

2007–2009 yılları arasında Cari Transferler ödeneklerinin yılsonu ödeneğine göre harcanma oranı aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.

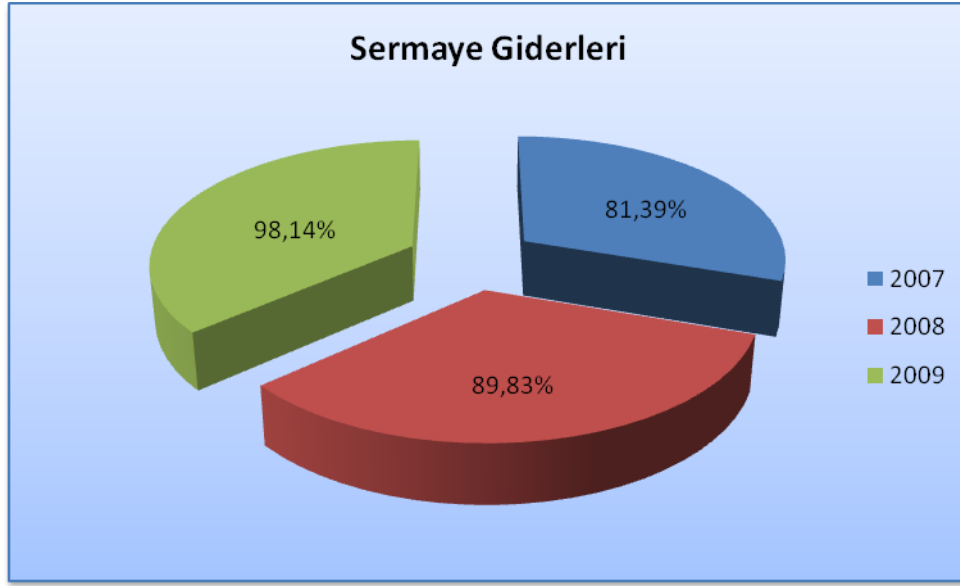


2.1.5- Sermaye Giderleri (06)

2009 yılında 06 - Sermaye Giderlerine ilişkin 15.950.000 TL bütçe başlangıç ödeneği tefrik edilmiştir. Yıl içinde 2008 yılı devreden akreditif artıkları için net finansmandan 1.623.454,15 TL ödenek kaydı, 1.770.000 TL de likit karşılığı ödenek kaydı yapılmıştır. Ayrıca 19.11.2009 tarihli ve 360–3074 sayılı yazımız ile artan lisans öğrencisi kontenjanına bağlı olarak ortaya çıkan derslik ihtiyacının giderilmesi ve yapımı devam eden Malzeme Mühendisliği Fakültesi inşaatının hızlandırılması amacıyla Enstitümüz Derslik ve Merkezi Birimler Projesine 2.000.000 TL ek ödeneğin Yatırımları Hızlandırma Ödeneğinden karşılanmak üzere tahsisi talep edilmiştir. Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığının 18.12.2009 tarihli ve 497–4473 sayılı yazısı ile uygun görülen bu talebimiz 2009 Yılı Yatırım Programı ile ilişkilendirilmiş ve ilgili bütçe tertibine 2.000.000 TL ek ödenek kaydı yapılmıştır. Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usullerin “Bütçe Ödeneklerinin Özel Hesaba Aktarılması” başlıklı 5’inci madde hükmü doğrultusunda “06- Sermaye Giderleri” ekonomik kodunda yer alan 3.250.000 TL tutarındaki bilimsel araştırma projelerine ilişkin ödenekler “07- Sermaye Transferleri” ekonomik koduna aktarılmıştır. Yatırım Programında yer alan projelere ilişkin yıl sonu itibarıyla oluşan toplam 18.093.454,15 TL ödeneğin 17.757.258,09 TL’si harcanmıştır. Ayrıca 2009 yılında 06 Sermaye Giderlerinden 266.594,40 TL tutarında açılan akreditif 2010 yılına devretmiştir. (Tablo 1–1–1)

Açılan akreditifler de dikkate alındığında harcamanın yılsonu ödeneğine oranı % 98,14’dir.

2007–2009 yılları arasında Sermaye Giderleri ödeneklerinin yılsonu ödeneğine göre harcanma oranı aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.



2.1.6- Sermaye Transferleri (07)

Yükseköğretim Kurumları Bütçelerinde Bilimsel Araştırma Projeleri İçin Tefrik Edilen Ödeneklerin Özel Hesaba Aktarılarak Kullanımı, Muhasebeleştirilmesi ile Özel Hesabın İşleyişine İlişkin Esas ve Usullerin “Bütçe Ödeneklerinin Özel Hesaba Aktarılması” başlıklı 5 inci madde hükmü doğrultusunda bilimsel araştırma projelerine ilişkin 3.250.000 TL ödenek 16.11.2009 tarihinde “06- Sermaye Giderleri” ekonomik kodundan “07- Sermaye Transferleri” ekonomik koduna ve söz konusu ekonomik koddan tahakkuka bağlanmak suretiyle de 24.11.2009 tarihinde proje özel hesabına aktarılmıştır. (Tablo 1–1–1)

Harcamanın yılsonu ödeneğine oranı % 100’dür.

2.2- Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

Fonksiyonel sınıflandırmaya göre 2009 mali yılı bütçe giderlerinde 39.772.393,69 TL ile 09-Eğitim Hizmetlerinin en büyük paya sahip olduğu görülmektedir. (Tablo 1–1–2)

2.3- Bütçe Gelirleri

2.3.1- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

5828 sayılı 2009 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunundaki öz gelir tahmini 1.417.000,00 TL dir. Şartname Gelirleri, Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler, Yaz Okulu Gelirleri, Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri, Sosyal Tesis İşletme Gelirleri, Lojman Kira Gelirleri ve Diğer Taşınmaz Gelirlerinden toplam 2.058.300,23 TL tahsilât yapılmış olup yapılan net tahsilâtın bütçe tahminine oranı % 145,26 olarak gerçekleşmiştir. (Tablo 1–2–1)

2.3.2- Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler

5828 sayılı 2009 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunundaki gelir tahmini 39.789.500,00 TL dir. Merkezi Yönetim Bütçesine Dâhil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar ile Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar olmak üzere toplam 45.602.573,74 TL gelir elde edilmiş olup net tahsilâtın bütçe tahminine oranı % 114,61 olarak gerçekleşmiştir. (Tablo 1–2–1)

2.3.3- Diğer Gelirler

Faiz Gelirleri, Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar, Para Cezaları ve Diğer Çeşitli Gelirlerin 2008 Yılı Bütçe Kanunundaki gelir tahmini 97.500,00 TL olup, 186.619,64 TL. net tahsilât yapılmıştır. Tahsilâtın bütçe tahminine oranı % 191,40 olarak gerçekleşmiştir.

3- Mali Denetim Sonuçları

2007 – 41 – 3 – 64 sayılı Sayıştay Sorgusu üzerine 2007 mali yılına ait olmak üzere ilgililerden/sorumlulardan 3.571,16 TL tutarında tahsil edilmiştir.

4- Diğer Hususlar

4.1- Tübitak - AB – San-Tez Projeleri

Enstitü öğretim üyelerine Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu kaynaklarından proje karşılığı tahsis edilen toplam bütçe 3.700.946, 12 TL’dir. 2005 yılında başlayan ve 2009 yılı sonu itibarıyla 68 e ulaşan projelerle Enstitümüzün bilimsel araştırmalarına ve uluslararası yayın sıralamasındaki yükselişine büyük katkı sağlanmaktadır. Bu projelerin harcamaları “Tübitak Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri İle Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılabacak Tutarların Harcanmasına İlişkin Esas ve Usuller” çerçevesinde yapılmakta, projelere Enstitümüz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından da muhasebe hizmetleri verilmektedir.

SAN- TEZ Programı kapsamında desteklenen 2 adet proje olup, bu projelerin harcamaları 05.07.2007 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan “Sanayi ve Ticaret Bakanlığı Sanayi Tezleri Projelerinin Desteklenmesine İlişkin Yönetmelik hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır. SAN-TEZ Programı kapsamında yürütülen projelere tahsis edilen toplam bütçe 1.070.140, 00 TL. olup projelerin muhasebe hizmeti Enstitümüz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından verilmektedir.

Enstitümüzde, Avrupa Birliği kaynaklarından desteklenerek yürütülen iki proje bulunmaktadır.

AB kaynaklarından desteklenen projeler için 2009 yılı sonu itibarıyla Enstitümüze 200.000 Euro transfer edilmiştir. Harcamalar “Avrupa Birliği ve Uluslararası Kuruluşların Kaynaklarından Kamu İdarelerine Proje Karşılığı Aktarılan Hibe Tutarların Harcanması ve Muhasebeleştirilmesine İlişkin Yönetmelik” hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

4.2- Dış İlişkiler (AB - Erasmus) Ofisi

AB Erasmus Ofisi tarafından yürütülen Öğrenci Öğrenim Hareketliliği, Öğretim Elemanı Ders Verme Hareketliliği ve Değişimin Organizasyonu ile ilgili faaliyetler, GYTE Rektörlüğü ile Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı arasında 21.08.2008 tarihinde imzalanan Hayatboyu Öğrenme Programı kapsamında “Erasmus Hareketlilik Faaliyeti Hibe Sözleşmesi” ve buna ek olarak 29.05.2009 tarihinde imzalanan “Hibe Sözleşmesinde Değişiklik Yapılmasına Dair Ek Sözleşme” çerçevesinde alınan hibeler ile gerçekleştirilmektedir.

Ek sözleşme ile faaliyetlerin maliyet toplamı olan 54.620 Euro hibe olarak AB fonlarından Enstitümüze transfer edilmiştir. Bu tutardan;

45.310 Euro öğrenci öğrenim hareketliliği faaliyeti için,

9.310 Euro öğretim görevleri için,

3.440 Euro hareketliliğin organizasyonu için tahsis edilmiştir.

Dönem içinde 4 yeni Erasmus İkili Anlaşması yapılmış olup Öğrenci Değişimi programı çerçevesinde yurtdışına 16 öğrenci gönderilmiş, yurtdışından ise 3 öğrenci gelmiştir. Gönderilen öğrenciler için toplam 45.200 Euro harcanmıştır. Erasmus Öğretim Elemanı Değişim programı çerçevesinde ise yurtdışına 6 öğretim elemanı gönderilmiş, 1 öğretim elemanı da yurtdışından gelmiştir. Yurtdışına gönderilen öğretim elemanları için toplam 7.361,25 Euro harcama yapılmıştır.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ**1- Faaliyet ve Proje Bilgileri**

İdare Adı				38.31 - GEBZE YÜKSEK TEKNOLOJİ ENSTİTÜSÜ
SA	SH	PH	Faaliyet Proje	Açıklama
1				SUNULAN EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMLARININ KALİTESİNİ ARTIRMAK VE GÜVENCE ALTINA ALMAK
	1			EĞİTİMDE KURUMSALLAŞMAYI SAĞLAMAK
		1		2009 Yılı sonunda yeni ders bilgi formlarının tüm dersler için % 80 oranında doldurulması.
			1	Ders Bilgi Formlarının Doldurulması
		2		2009 Yılı sonunda tüm ders notları, ödev ve sınav soru çözümlerinin ders internet sayfalarına konulması.
			1	Eğitim Notlarının İnternet Sayfalarına Konulması
		3		2009 Yılında lisans ve lisansüstü olmak üzere toplam 3012 öğrencimize ders ve danışmanlık hizmeti verilmesi.
			1	Ders ve Danışmanlık Hizmeti
			2	Kayıt ve Kayıt Sonrası Hizmetler
2				KURUM İÇİ VE DIŞI UZMANLARIN DERS İÇERİKLERİNİ İYİLEŞTİRME VE PROGRAM KALİTESİNİ ARTIRMA KONUSUNDA KATKI YAPMALARINI SAĞLAMAK
		1		Ders içeriklerini iyileştirmek ve program kalitesini artırmak için, öğrencilere seminer vermek üzere 2009 yılında en az 5 uzmanın misafir konuşmacı olarak çağırılması.
			1	Derslerin içeriklerinin iyileştirilmesi ve program kalitesini artırılması
4				ÖĞRETİM ÜYELERİ, ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ VE ÖĞRENCİLERİN YURTDIŞINDAKİ ÜNİVERSİTELERDE BİLGİ, GÖRGÜ VE BECERİLERİNİ ARTIRMALARINI SAĞLAMAK
		1		2009 Yılında Fakülte bazında en az 1 akademik personelin bilgi, görgü ve becerilerini artırmak amacıyla yurtdışına gönderilmesi.
			1	Yurt dışındaki okullara görevlendirmeyeyle akademisyen gönderilmesi
		2		2009 Yılı sonunda 2 öğretim elemanının Değişim Programları kapsamında yurtdışına gönderilmesi.
			1	Değişim Programı Faaliyeti
		3		2009 yılında Değişim Programları aracılığı ile 20 öğrencimizin yurtdışına gönderilmesi.
			1	Eğitim - Öğretim Faaliyeti

SA	SH	PH	Faaliyet Proje	Açıklama
	6			GENÇ VE ALANINDA BAŞARILI ÖĞRETİM ÜYELERİNİ KURUMA ÇEKMEK VE MEVCUT OLANLARIN GYTE'DE KALMALARINI ÖZENDİRMEK
		1		Başarılı Öğretim Üyelerini kuruma çekmek amacıyla 2009 yılında fakülte bazında en az bir Yrd. Doç. ve Doç.Statüsündeki öğretim elemanının, seminer vermek üzere GYTE' ye davet edilmesi veya yürütülen projelere dahil edilmesi.
			1	Öğretim Üyesi davet edilmesi
	8			ÖĞRENCİLERE TÜRKÇE VE İNGİLİZCE DİL BECERİLERİ KONUSUNDA SUNULAN EĞİTİM HİZMETİNİ İYİLEŞTİRMEK
		1		2009 Yılında Öğrenci Memnuniyet Anketlerinin Yabancı Diller ve Türk Dili derslerini de içermesinin sağlanması.
			1	Anketlerin Düzenlenmesi
		2		Öğrencilere verilen Türkçe derslerinin etkinliğini artırarak, 2009 yılı sonunda memnuniyet düzeyinin % 70 e çıkarılması.
			1	Türkçe Derslerinin etkinliğini artırmak
		3		Öğrencilere verilen İngilizce derslerinin etkinliğini artırarak, 2009 yılı sonunda İngilizce Hazırlık Programından memnuniyet düzeyini % 70 e çıkarılması.
			1	İngilizce derslerinin etkinliğini artırmak
2				ÖĞRENCİ / ÖĞRETİM ÜYESİ VE LİSANS ÖĞRENCİ SAYISI / LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ SAYISI ORANLARINI KORUYARAK VE ÖĞRENCİ KALİTESİNİ ARTIRARAK DENGELİ BİR ŞEKİLDE BÜYÜMEK
	3			ÖĞRETİM ÜYESİ SAYISINI ARTIRMAK
		1		Fen Fakültesi ve Mühendislik Fakültesindeki öğretim üyesi sayısının 2009 yılında artırılması.
			1	Öğretim Üyesi sayısının artırılması
	4			ÖĞRENCİ SAYISINI MEVCUT ORANLARI BOZMADAN ARTIRMAK
		1		2009 Yılında öğrenci sayısının % 5 artırılması.
			1	Öğrenci Sayısının Artırılması
	7			BURS OLANAKLARINI ARTIRMAK
		1		2009 Yılında burs desteği sağlayan kurum sayısını ve burs desteği sağlanan öğrenci sayısını artırmak.
			1	Burs yardımı

SA	SH	PH	Faaliyet Proje	Açıklama
3				ARAŞTIRMA ALT YAPISI VE ORTAMINI GELİŞTİRMEK
	1			BÖLÜMLERDE PROJE FAALİYETLERİNİ ARTIRMAK
		1		2009 Yılında en az 1 adet DPT projesine başlanması ve yürütülmesi.
			1	DPT Projelerinin yürütülmesi
		2		2009 Yılında en az 20 adet BAP projesine başlanması ve yürütülmesi.
			1	Bap projelerinin yürütülmesi
		3		2009 Yılında en az 10 adet Tübitak projesine başlanması ve yürütülmesi.
			1	Tübitak Faaliyeti
	4			ARAŞTIRMA ALANLARINI BELİRLEMEK
		1		2009 Yılında yeni araştırma alanları için gerekli cihazların ve donanımın sağlanması.
			1	Laboratuvar cihazı ve donanımı alımı
		2		2009 Yılında Enstitümüz araştırma alanları için gerekli insan kaynağının sağlanması.
			1	Araştırma yapan personel sayısı
5				İDARİ VE AKADEMİK FAALİYETLERLE İLGİLİ İŞ SÜREÇLERİNİ DAHA ETKİLİ VE VERİMLİ HALE GETİRMEK
	1			ETKİN BİR YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASI
		1		2009 Yılında Etkin Bir Yönetim Bilgi Sistemi oluşturulması için gerekli veritabanının % 50 oranında hazırlanması.
			1	Veritabanının Oluşturulması
	3			İDARİ PERSONELİN GELİŞİMİNİ SAĞLAMAK AMACIYLA HİZMET İÇİ EĞİTİM SEMİNERLERİNİN DÜZENLİ OLARAK YAPILMASI.
		1		Personelin gelişiminin sağlanması amacıyla 2009 yılında en az 5 hizmet içi eğitim seminerinin düzenlenmesi.
			1	Hizmetiçi Eğitim
	4			PERSONEL MEMNUNİYETİNİN ARTIRILMASI
		1		Çalışanın verimliliğinin artırılması amacıyla 2009 yılında donanım eksikliklerinin ve ihtiyaç duyulan güncellemelerin % 50 oranında tamamlanması.
			1	Donanım eksikliklerin giderilmesi ve güncellemelerin yapılması

SA	SH	PH	Faaliyet Proje	Açıklama
		2		Personelin çalıştığı fiziki ortamın 2009 yılında temizlik hizmetinin sağlanması
			1	Temizlik hizmeti
		3		Enstitümüz yerleşkelerinin 2009 Yılında daha güvenli hale getirilmesi.
			1	Güvenlik hizmeti
		4		Personelin çalışma yerlerine rahatlıkla ve zamanında ulaşabilmelerinin sağlanması.
			1	Personel taşıma hizmeti
6				ÖĞRENCİLERE VE ÇALIŞANLARA VERİLEN DESTEK HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK
	2			KÜTÜPHANE HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK
		1		2009 Yılında tüm elektronik kaynaklara erişimi sağlayan ve tarama olanağı sunan araştırma portalının oluşturulması.
			1	Portal aboneliği - bilgi kaynaklarına erişim
		2		Enstitümüz Kütüphanesindeki basılı kitap sayısının 16.013 adete çıkartılması için 2009 yılında 500 adet basılı kitap satın alınması.
			1	Basılı yayın alımı
		3		Enstitümüz Kütüphanesi koleksiyonundaki 31.258 adet e-dergi sayısının 32.158 adete çıkarılması için 2009 yılında 200 adet e-dergi satın alınması.
			1	Elektronik yayın aboneliği
		4		Enstitümüz kütüphanesinde 1625 adete çıkarılması hedeflenen görsel-işitsel kaynaklardan 350 adetinin 2009 yılında alınması.
			1	Görsel - işitsel yayın alımı
		5		Enstitümüz kütüphanesinde 39.880 adete çıkarılması hedeflenen e-kitaplardan 150 adetinin 2009 yılında alınması.
			1	Elektronik yayın aboneliği
		6		Her yıl yenilenen Ankos (Anadolu Üniversiteleri Konsorsiyumu) Üyeliğinin sürdürülmesi.
			1	Elektronik yayınlara abonelik

SA	SH	PH	Faaliyet Proje	Açıklama
	3			BİLGİ İŞLEM HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK
		1		Bilgiye erişim memnuniyet oranının 2009 yılında % 60'a çıkarılması.
			1	Bilgi işlem hizmetleri
	4			SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK
		1		2009 Yılında öğrencilerin ve personelin beslenme ihtiyacının etkili bir şekilde giderilmesi.
			1	Yemek hizmeti
		2		2009 Yılında en az 25 adet kültürel etkinlik ve sportif turnuva düzenlenmesi.
			1	Kültür ve spor hizmeti
		3		2009 Yılında en az 5 adet spor dalında yarışmalara iştirak edilmesi.
			1	Yarışmalara katılım
		4		2009 Yılında Kuruma bağlı spor takımları sayısının 5'e çıkarılması.
			1	Takım sayısının artırılması
7				KULLANILAN KAPALI ALANLARI ARTIRMAK VE YERLEŞKELERDEKİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ TAMAMLAMAK
	1			ÇAYIROVA YERLEŞKESİNDE YENİ EĞİTİM VE ARAŞTIRMA BİNALARI İNŞAA EDEREK BU YERLEŞKEDE BÜYÜMEK
		1		2009-2011 Yılları arasında yapılması planlanan toplam 25.221 m ² alana sahip yeni Eğitim ve Araştırma binalarının 2009 yılında 7.221 m ² lik kısmının ve 9.000 m ² lik alanın kaba inşaatının tamamlanması.
			1	Eğitim ve araştırma binalarının inşaatı
	2			ÇAYIROVA YERLEŞKESİNDE YENİ HİZMET BİNALARI İNŞAA EDEREK BU YERLEŞKEDE BÜYÜMEK
		1		2009 Yılı sonunda 14448 m ² lik Sosyal ve Kültürel Hizmet Binalarının 2762 m ² lik kısmının tamamlanması.
			1	Sosyal ve kültürel hizmet binalarının tamamlanması
	3			YERLEŞKELERDEKİ ÇEVRE DÜZENLEMESİNİ VE ALTYAPI İMALATLARINI TAMAMLAMAK.
		1		Çayırova ve Muallimköy Yerleşkelerinde Çevre ve Altyapı ile ilgili işlerin 2009 yılında % 22'lik kısmının tamamlanması.

SA	SH	PH	Faaliyet Proje	Açıklama
			1	Kampüs altyapı çalışmaları
		2		Muallimköy Yerleşkesinde kamulaştırılması planlanan 4.272 m ² 'lik alanın 2009 yılında 910 m ² lik kısmının kamulaştırılması.
			1	Kamulaştırma
	4			ÇAYIROVA VE MUALLİMKÖY YERLEŞKELERİNDEKİ BİNA BAKIM-ONARIM ÇALIŞMALARINI YÜRÜTMEK
		1		Çayırova ve Muallimköy Yerleşkelerinde yapılması planlanan bakım- onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.
			1	Bakım - onarım çalışmaları
8				ÖĞRETİM ÜYELERİNİN KAMU VE ÖZEL SEKTÖRE YÖNELİK FAALİYETLERİNİ ARTIRMAK
	2			BÖLÜMLERİN ENDÜSTRİYE YÖNELİK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK
		1		Bölümlerde Döner Sermaye çerçevesinde verilen hizmetlerin geliştirilmesi ve yeni hizmetler eklenmesi.
			1	Döner sermaye hizmetleri
		2		Yabancı Diller Bölümünün kamuya yönelik verdiği yabancı dil kurslarının program çeşitliliğinin artırılması ve hedef kitlenin genişletilmesi.
			1	Döner sermaye hizmetleri

Tablodaki Kısaltmaların Açıklamaları**SA:** Stratejik Amaç**SH:** Stratejik Hedef**PH:** Performans Hedefi

2- Performans Sonuçları Tablosu

2.1- Performans Hedefi Tablosu – 1

Stratejik Amaç	SUNULAN EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMLARININ KALİTESİNİ ARTIRMAK VE GÜVENCE ALTINA ALMAK		
Stratejik Hedef	EĞİTİMDE KURUMSALLAŞMAYI SAĞLAMAK		
Performans Hedefi	2009 Yılı sonunda yeni ders bilgi formlarının tüm dersler için % 80 oranında doldurulması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Ders bilgi formlarının AKTS'ne uygun olarak doldurulma oranı	%80	%86	7,5%

2.2- Performans Hedefi Tablosu – 2

Stratejik Amaç	SUNULAN EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMLARININ KALİTESİNİ ARTIRMAK VE GÜVENCE ALTINA ALMAK		
Stratejik Hedef	EĞİTİMDE KURUMSALLAŞMAYI SAĞLAMAK		
Performans Hedefi	2009 Yılı sonunda tüm ders notları, ödev ve sınav soru çözümlerinin ders internet sayfalarına konulması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Aktif internet sayfası hazırlanmış olan derslerin tüm derslere oranı	%40	%19	-52,50%

2.3- Performans Hedefi Tablosu – 3

Stratejik Amaç	SUNULAN EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMLARININ KALİTESİNİ ARTIRMAK VE GÜVENCE ALTINA ALMAK		
Stratejik Hedef	EĞİTİMDE KURUMSALLAŞMAYI SAĞLAMAK		
Performans Hedefi	2009 Yılında lisans ve lisansüstü olmak üzere toplam 3012 öğrencimize ders ve danışmanlık hizmeti verilmesi.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Lisans öğrenci sayısı	1.209	1032	-14,64%
Lisansüstü öğrenci sayısı	1.803	1539	-14,64%

2.4- Performans Hedefi Tablosu – 4

Stratejik Amaç	SUNULAN EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMLARININ KALİTESİNİ ARTIRMAK VE GÜVENCE ALTINA ALMAK		
Stratejik Hedef	KURUM İÇİ VE DIŞI UZMANLARIN DERS İÇERİKLERİNİ İYİLEŞTİRME VE PROGRAM KALİTESİNİ ARTIRMA KONUSUNDA KATKI YAPMALARINI SAĞLAMAK		
Performans Hedefi	Ders içeriklerini iyileştirmek ve program kalitesini artırmak için, öğrencilere seminer vermek üzere 2009 yılında en az 5 uzmanın misafir konuşmacı olarak çağrılması.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Gelen misafir konuşmacı sayısı	30	30	0

2.5- Performans Hedefi Tablosu – 5

Stratejik Amaç	SUNULAN EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMLARININ KALİTESİNİ ARTIRMAK VE GÜVENCE ALTINA ALMAK		
Stratejik Hedef	ÖĞRETİM ÜYELERİ, ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ VE ÖĞRENCİLERİN YURTDIŞINDAKİ ÜNİVERSİTELERDE BİLGİ, GÖRGÜ VE BECERİLERİNİ ARTIRMALARINI SAĞLAMAK		
Performans Hedefi	2009 Yılında Fakülte bazında en az 1 akademik personelin bilgi, görgü ve becerilerini artırmak amacıyla yurtdışına gönderilmesi.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Yurtdışındaki okullara görevlendirmeyle giden akademisyen sayısı	5	95	1.800%

2.6- Performans Hedefi Tablosu – 6

Stratejik Amaç	SUNULAN EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMLARININ KALİTESİNİ ARTIRMAK VE GÜVENCE ALTINA ALMAK		
Stratejik Hedef	ÖĞRETİM ÜYELERİ, ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ VE ÖĞRENCİLERİN YURTDIŞINDAKİ ÜNİVERSİTELERDE BİLGİ, GÖRGÜ VE BECERİLERİNİ ARTIRMALARINI SAĞLAMAK		
Performans Hedefi	2009 Yılı sonunda 2 öğretim elemanının Değişim Programları kapsamında yurtdışına gönderilmesi.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Yurtdışına gönderilen öğretim elemanı sayısı	2	6	200%

2.7- Performans Hedefi Tablosu – 7

Stratejik Amaç	SUNULAN EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMLARININ KALİTESİNİ ARTIRMAK VE GÜVENCE ALTINA ALMAK		
Stratejik Hedef	ÖĞRETİM ÜYELERİ, ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ VE ÖĞRENCİLERİN YURTDIŞINDAKİ ÜNİVERSİTELERDE BİLGİ, GÖRGÜ VE BECERİLERİNİ ARTIRMALARINI SAĞLAMAK		
Performans Hedefi	2009 yılında Değişim Programları aracılığı ile 20 öğrencimizin yurtdışına gönderilmesi.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Yurtdışına gönderilen öğrenci sayısı	23	23	0

2.8- Performans Hedefi Tablosu – 8

Stratejik Amaç	SUNULAN EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMLARININ KALİTESİNİ ARTIRMAK VE GÜVENCE ALTINA ALMAK		
Stratejik Hedef	GENÇ VE ALANINDA BAŞARILI ÖĞRETİM ÜYELERİNİ KURUMA ÇEKMEK VE MEVCUT OLANLARIN GYTE'DE KALMALARINI ÖZENDİRMEK		
Performans Hedefi	Başarılı Öğretim Üyelerini kuruma çekmek amacıyla 2009 yılında fakülte bazında en az bir Yrd. Doç. ve Doç. Statüsündeki öğretim elemanının, seminer vermek üzere GYTE' ye davet edilmesi veya yürütülen projelere dâhil edilmesi.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Seminer veren misafir öğretim elemanı sayısı	7	14	100%
Projelere dâhil edilen misafir öğretim elemanı sayısı	3	13	333,33%

2.9- Performans Hedefi Tablosu – 9

Stratejik Amaç	SUNULAN EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMLARININ KALİTESİNİ ARTIRMAK VE GÜVENCE ALTINA ALMAK		
Stratejik Hedef	ÖĞRENCİLERE TÜRKÇE VE İNGİLİZCE DİL BECERİLERİ KONUSUNDA SUNULAN EĞİTİM HİZMETİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	2009 Yılında Öğrenci Memnuniyet Anketlerinin Yabancı Diller ve Türk Dili derslerini de içermesinin sağlanması.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Anketlerin doldurulma oranı	%80	%80	0

2.10- Performans Hedefi Tablosu – 10

Stratejik Amaç	SUNULAN EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMLARININ KALİTESİNİ ARTIRMAK VE GÜVENCE ALTINA ALMAK		
Stratejik Hedef	ÖĞRENCİLERE TÜRKÇE VE İNGİLİZCE DİL BECERİLERİ KONUSUNDA SUNULAN EĞİTİM HİZMETİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	Öğrencilere verilen Türkçe derslerinin etkinliğini artırarak, 2009 yılı sonunda memnuniyet düzeyinin % 70 e çıkarılması.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Anketlerin doldurulma oranı	%80	%80	0
Türkçe derslerinden memnuniyet düzeyi	%70	%70	0

2.11- Performans Hedefi Tablosu – 11

Stratejik Amaç	SUNULAN EĞİTİM ÖĞRETİM PROGRAMLARININ KALİTESİNİ ARTIRMAK VE GÜVENCE ALTINA ALMAK		
Stratejik Hedef	ÖĞRENCİLERE TÜRKÇE VE İNGİLİZCE DİL BECERİLERİ KONUSUNDA SUNULAN EĞİTİM HİZMETİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	Öğrencilere verilen İngilizce derslerinin etkinliğini arttırarak, 2009 yılı sonunda İngilizce Hazırlık Programından memnuniyet düzeyini % 70 e çıkarılması.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Anketlerin doldurulma oranı	%80	%80	0
İngilizce derslerinden memnuniyet düzeyi	%70	%70	0

2.12- Performans Hedefi Tablosu – 12

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİ / ÖĞRETİM ÜYESİ VE LİSANS ÖĞRENCİ SAYISI / LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ SAYISI ORANLARINI KORUYARAK VE ÖĞRENCİ KALİTESİNİ ARTIRARAK DENGELİ BİR ŞEKİLDE BÜYÜMEK		
Stratejik Hedef	ÖĞRETİM ÜYESİ SAYISINI ARTIRMAK		
Performans Hedefi	Fen Fakültesi ve Mühendislik Fakültesindeki öğretim üyesi sayısının 2009 yılında artırılması.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Öğretim üyesi sayısındaki artış oranı	%5	0	-100%

2.13- Performans Hedefi Tablosu - 13

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİ / ÖĞRETİM ÜYESİ VE LİSANS ÖĞRENCİ SAYISI / LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ SAYISI ORANLARINI KORUYARAK VE ÖĞRENCİ KALİTESİNİ ARTIRARAK DENGELİ BİR ŞEKİLDE BÜYÜMEK		
Stratejik Hedef	ÖĞRENCİ SAYISINI MEVCUT ORANLARI BOZMADAN ARTIRMAK		
Performans Hedefi	2009 Yılında öğrenci sayısının % 5 artırılması.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Öğrenci sayısı artış oranı	%5	- % 10	-300%

2.14- Performans Hedefi Tablosu - 14

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİ / ÖĞRETİM ÜYESİ VE LİSANS ÖĞRENCİ SAYISI / LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ SAYISI ORANLARINI KORUYARAK VE ÖĞRENCİ KALİTESİNİ ARTIRARAK DENGELİ BİR ŞEKİLDE BÜYÜMEK		
Stratejik Hedef	BURS OLANAKLARINI ARTIRMAK		
Performans Hedefi	2009 Yılında burs desteği sağlayan kurum sayısını ve burs desteği sağlanan öğrenci sayısını artırmak.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Burs desteği alan öğrenci sayısı	85	250	194,12%
Burs desteği sağlayan kurum sayısı	2	7	250%

2.15- Performans Hedefi Tablosu – 15

Stratejik Amaç	ARAŞTIRMA ALT YAPISI VE ORTAMINI GELİŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	BÖLÜMLERDE PROJE FAALİYETLERİNİ ARTIRMAK		
Performans Hedefi	2009 Yılında en az 1 adet DPT projesine başlanması ve yürütülmesi.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Her yıl alınan yeni DPT projesi sayısı	1	1	0

2.16- Performans Hedefi Tablosu – 16

Stratejik Amaç	ARAŞTIRMA ALT YAPISI VE ORTAMINI GELİŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	BÖLÜMLERDE PROJE FAALİYETLERİNİ ARTIRMAK		
Performans Hedefi	2009 Yılında en az 20 adet BAP projesine başlanması ve yürütülmesi.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Her yıl alınan yeni BAP projesi sayısı	20	27	35%
BAP bütçesi artış oranı	%5	%7	40%

2.17- Performans Hedefi Tablosu – 17

Stratejik Amaç	ARAŞTIRMA ALT YAPISI VE ORTAMINI GELİŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	BÖLÜMLERDE PROJE FAALİYETLERİNİ ARTIRMAK		
Performans Hedefi	2009 Yılında en az 10 adet TÜBİTAK projesine başlanması ve yürütülmesi.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Her yıl alınan yeni TÜBİTAK projesi sayısı.	10	5	-50%

2.18- Performans Hedefi Tablosu – 18

Stratejik Amaç	ARAŞTIRMA ALT YAPISI VE ORTAMINI GELİŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	BÖLÜMLERDE PROJE FAALİYETLERİNİ ARTIRMAK		
Performans Hedefi	2009 Yılında yeni araştırma alanları için gerekli cihazların ve donanımın sağlanması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Kurulan laboratuvar sayısı	2	16	700%

2.19- Performans Hedefi Tablosu – 19

Stratejik Amaç	ARAŞTIRMA ALT YAPISI VE ORTAMINI GELİŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	BÖLÜMLERDE PROJE FAALİYETLERİNİ ARTIRMAK		
Performans Hedefi	2009 Yılında Enstitümüz araştırma alanları için gerekli insan kaynağının sağlanması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Akademik personel sayısı	363	391	7,71%

2.20- Performans Hedefi Tablosu – 20

Stratejik Amaç	İDARİ VE AKADEMİK FAALİYETLERLE İLGİLİ İŞ SÜREÇLERİNİ DAHA ETKİLİ VE VERİMLİ HALE GETİRMEK		
Stratejik Hedef	ETKİN BİR YÖNETİM BİLGİ SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASI		
Performans Hedefi	2009 Yılında Etkin Bir Yönetim Bilgi Sistemi oluşturulması için gerekli veritabanının % 50 oranında hazırlanması.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
YBS nin tamamlanma oranı	%50	%50	0

2.21- Performans Hedefi Tablosu – 21

Stratejik Amaç	İDARİ VE AKADEMİK FAALİYETLERLE İLGİLİ İŞ SÜREÇLERİNİ DAHA ETKİLİ VE VERİMLİ HALE GETİRMEK		
Stratejik Hedef	İDARİ PERSONELİN GELİŞİMİNİ SAĞLAMAK AMACIYLA HİZMET İÇİ EĞİTİM SEMİNERLERİNİN DÜZENLİ OLARAK YAPILMASI.		
Performans Hedefi	Personelin gelişiminin sağlanması amacıyla 2009 yılında en az 5 hizmet içi eğitim seminerinin düzenlenmesi.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Hizmet içi eğitim programı sayısı	5	5	0
Hizmet içi eğitim programına katılan birim sayısı	19	19	0
Hizmet içi eğitimine katılan personel sayısı	95	192	102,11%

2.22- Performans Hedefi Tablosu - 22

Stratejik Amaç	İDARİ VE AKADEMİK FAALİYETLERLE İLGİLİ İŞ SÜREÇLERİNİ DAHA ETKİLİ VE VERİMLİ HALE GETİRMEK		
Stratejik Hedef	PERSONEL MEMNUNİYETİNİN ARTIRILMASI		
Performans Hedefi	Çalışanın verimliliğinin artırılması amacıyla 2009 yılında donanım eksikliklerinin ve ihtiyaç duyulan güncellemelerin % 50 oranında tamamlanması.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Çalışanın memnuniyet düzeyi	%50	%80	60%

2.23- Performans Hedefi Tablosu - 23

Stratejik Amaç	İDARİ VE AKADEMİK FAALİYETLERLE İLGİLİ İŞ SÜREÇLERİNİ DAHA ETKİLİ VE VERİMLİ HALE GETİRMEK		
Stratejik Hedef	PERSONEL MEMNUNİYETİNİN ARTIRILMASI		
Performans Hedefi	Personelin çalıştığı fiziki ortamın 2009 yılında temizlik hizmetinin sağlanması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Temizliği yapılan kapalı ve açık alanlar	92.250	72.397	-21,52%

2.24- Performans Hedefi Tablosu - 24

Stratejik Amaç	İDARİ VE AKADEMİK FAALİYETLERLE İLGİLİ İŞ SÜREÇLERİNİ DAHA ETKİLİ VE VERİMLİ HALE GETİRMEK		
Stratejik Hedef	PERSONEL MEMNUNİYETİNİN ARTIRILMASI		
Performans Hedefi	Enstitümüz yerleşkelerinin 2009 Yılında daha güvenli hale getirilmesi		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Güvenliği sağlayan personel sayısı	72	63	-12,50%

2.25- Performans Hedefi Tablosu - 25

Stratejik Amaç	İDARİ VE AKADEMİK FAALİYETLERLE İLGİLİ İŞ SÜREÇLERİNİ DAHA ETKİLİ VE VERİMLİ HALE GETİRMEK		
Stratejik Hedef	PERSONEL MEMNUNİYETİNİN ARTIRILMASI		
Performans Hedefi	Personelin çalışma yerlerine rahatlıkla ve zamanında ulaşabilmelerinin sağlanması.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Taşıma imkânlarından faydalanan personel sayısı	360	374	3,89%

2.26- Performans Hedefi Tablosu - 26

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİLERE VE ÇALIŞANLARA VERİLEN DESTEK HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	KÜTÜPHANE HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	2009 Yılında tüm elektronik kaynaklara erişimi sağlayan ve tarama olanağı sunan araştırma portalının oluşturulması.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Portalın oluşturulma oranı	%80	%100	25%

2.27- Performans Hedefi Tablosu - 27

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİLERE VE ÇALIŞANLARA VERİLEN DESTEK HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	KÜTÜPHANE HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	Enstitümüz Kütüphanesindeki basılı kitap sayısının 16.013 âdete çıkartılması için 2009 yılında 500 adet basılı kitap satın alınması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Kütüphanedeki basılı kitap sayısı	14.813	14.459	-2,39%
Her yıl satın alınan kitap sayısı	500	109	-78,20%
Satın alınan basılı kitap sayısının toplam kitap sayısına oranı	3	%0,7	-99,77%
Kullanıcı sayısı	2.200	2065	-6,14%
Ödünç verilen yayın sayısı	16.000	15.504	-3,10%

2.28- Performans Hedefi Tablosu - 28

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİLERE VE ÇALIŞANLARA VERİLEN DESTEK HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	KÜTÜPHANE HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	Enstitümüz Kütüphanesi koleksiyonundaki 31.258 adet e-dergi sayısının 32.158 adete çıkarılması için 2009 yılında 200 adet e-dergi satın alınması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Koleksiyondaki e-dergi sayısı	31.458	53.321	69,50%
Abone olunan e-dergi sayısı	200	22.063	10.931,50%
Kullanıcı sayısı	2.200	2.065	-6,14%

2.29- Performans Hedefi Tablosu - 29

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİLERE VE ÇALIŞANLARA VERİLEN DESTEK HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	KÜTÜPHANE HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	Enstitümüz kütüphanesinde 1625 adete çıkarılması hedeflenen görsel-işitsel kaynaklardan 350 adetinin 2009 yılında alınması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Kütüphanedeki DVD ve VCD sayısı	850	649	-23,65%
Satın alınan DVD ve VCD sayısı	350	176	-49,71%
DVD ve VCD alımları ile koleksiyondaki görsel-işitsel kaynakları sayısındaki artış oranı	%70	%27	-61,43%
Satın alınan görsel-işitsel kaynakların toplam kaynaklara oranı	%5	%1	-80%
Kullanıcı sayısı	2200	2065	-6,14%

2.30- Performans Hedefi Tablosu - 30

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİLERE VE ÇALIŞANLARA VERİLEN DESTEK HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	KÜTÜPHANE HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	Enstitümüz kütüphanesinde 39.880 adete çıkarılması hedeflenen e-kitaplardan 150 adetinin 2009 yılında alınması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Koleksiyondaki e-kitap sayısı	38.430	52.335	36,18%
Koleksiyona eklenen e-kitap sayısı	150	14.055	9.270%
Kullanıcı sayısı	2.200	2.065	-6,14%

2.31- Performans Hedefi Tablosu - 31

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİLERE VE ÇALIŞANLARA VERİLEN DESTEK HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	KÜTÜPHANE HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	Her yıl yenilenen Ankos (Anadolu Üniversiteleri Konsorsiyumu) Üyeliğinin sürdürülmesi		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
ANKOS ile sağlanan veritabanı sayısı	20	21	5%

2.32- Performans Hedefi Tablosu – 32

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİLERE VE ÇALIŞANLARA VERİLEN DESTEK HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	BİLGİ İŞLEM HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	Bilgiye erişim memnuniyet oranının 2009 yılında % 60'a çıkarılması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Erişim memnuniyet düzeyi	%60	%60	0

2.33- Performans Hedefi Tablosu – 33

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİLERE VE ÇALIŞANLARA VERİLEN DESTEK HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	2009 Yılında öğrencilerin ve personelin beslenme ihtiyacının etkili bir şekilde giderilmesi		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Yemek hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı	375	375	0
Yemek hizmetinden yararlanan personel sayısı	210	210	0

2.34- Performans Hedefi Tablosu – 34

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİLERE VE ÇALIŞANLARA VERİLEN DESTEK HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	2009 Yılında en az 25 adet kültürel etkinlik ve sportif turnuva düzenlenmesi		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Her yıl gerçekleştirilen kültürel etkinlik ve sportif turnuva sayısı	25	30	20%

2.35- Performans Hedefi Tablosu - 35

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİLERE VE ÇALIŞANLARA VERİLEN DESTEK HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	2009 Yılında en az 5 adet spor dalında yarışmalara iştirak edilmesi		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Yarışmalara iştirak edilen spor dalı sayısı	5	4	-20%

2.36- Performans Hedefi Tablosu - 36

Stratejik Amaç	ÖĞRENCİLERE VE ÇALIŞANLARA VERİLEN DESTEK HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Stratejik Hedef	SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR HİZMETLERİNİ İYİLEŞTİRMEK		
Performans Hedefi	2009 Yılında Kuruma bağlı spor takımları sayısının 5'e çıkarılması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Toplam takım sayısı	5	5	0

2.37- Performans Hedefi Tablosu - 37

Stratejik Amaç	KULLANILAN KAPALI ALANLARI ARTIRMAK VE YERLEŞKELERDEKİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ TAMAMLAMAK		
Stratejik Hedef	ÇAYIROVA YERLEŞKESİNDE YENİ EĞİTİM VE ARAŞTIRMA BİNALARI İNŞAA EDEREK BU YERLEŞKEDE BÜYÜMEK		
Performans Hedefi	2009-2011 Yılları arasında yapılması planlanan toplam 25.221 m ² alana sahip yeni Eğitim ve Araştırma binalarının 2009 yılında 7.221 m ² lik kısmının ve 9.000 m ² lik alanın kaba inşaatının tamamlanması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Tamamlanma oranı	%29	%9	-68,97%

2.38- Performans Hedefi Tablosu - 38

Stratejik Amaç	KULLANILAN KAPALI ALANLARI ARTIRMAK VE YERLEŞKELERDEKİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ TAMAMLAMAK		
Stratejik Hedef	ÇAYIROVA YERLEŞKESİNDE YENİ HİZMET BİNALARI İNŞAA EDEREK BU YERLEŞKEDE BÜYÜMEK		
Performans Hedefi	2009 Yılı sonunda 14448 m ² lik Sosyal ve Kültürel Hizmet Binalarının 2762 m ² lik kısmının tamamlanması.		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Tamamlanma oranı	%19	%31	63,16%

2.39- Performans Hedefi Tablosu - 39

Stratejik Amaç	KULLANILAN KAPALI ALANLARI ARTIRMAK VE YERLEŞKELERDEKİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ TAMAMLAMAK		
Stratejik Hedef	YERLEŞKELERDEKİ ÇEVRE DÜZENLEMESİNİ VE ALTYAPI İMALATLARINI TAMAMLAMAK		
Performans Hedefi	Çayırova ve Muallimköy Yerleşkelerinde Çevre ve Altyapı ile ilgili işlerin 2009 yılında % 22'lik kısmının tamamlanması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Tamamlanma oranı	%22	%6	-72,73%

2.40- Performans Hedefi Tablosu - 40

Stratejik Amaç	KULLANILAN KAPALI ALANLARI ARTIRMAK VE YERLEŞKELERDEKİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ TAMAMLAMAK		
Stratejik Hedef	YERLEŞKELERDEKİ ÇEVRE DÜZENLEMESİNİ VE ALTYAPI İMALATLARINI TAMAMLAMAK		
Performans Hedefi	Muallimköy Yerleşkesinde kamulaştırılması planlanan 4.272 m ² 'lik alanın 2009 yılında 910 m ² lik kısmının kamulaştırılması		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Kamulaştırılan alan	910 m ²	546 m ²	-40%
Kamulaştırılan alanın kamulaştırılması planlanan alana oranı	%21	%60	185,71%

2.41- Performans Hedefi Tablosu - 41

Stratejik Amaç	KULLANILAN KAPALI ALANLARI ARTIRMAK VE YERLEŞKELERDEKİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ TAMAMLAMAK		
Stratejik Hedef	ÇAYIROVA VE MUALLİMKÖY YERLEŞKELERİNDEKİ BİNA BAKIM-ONARIM ÇALIŞMALARINI YÜRÜTMEK		
Performans Hedefi	Çayırova ve Muallimköy Yerleşkelerinde yapılması planlanan bakım- onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Yapılan bakım- onarım sayısının planlanan bakım- onarım sayısına oranı	%100	%100	0

2.42- Performans Hedefi Tablosu - 42

Stratejik Amaç	ÖĞRETİM ÜYELERİNİN KAMU VE ÖZEL SEKTÖRE YÖNELİK FAALİYETLERİNİ ARTIRMAK		
Stratejik Hedef	BÖLÜMLERİN ENDÜSTRİYE YÖNELİK HİZMETLERİNİ GELİŞTİRMEK		
Performans Hedefi	Bölümlerde Döner Sermaye çerçevesinde verilen hizmetlerin geliştirilmesi ve yeni hizmetler eklenmesi		
Performans Göstergesi	2009 Tahmini	2009 Gerçekleşen	Sapma Oranı
Döner Sermaye gelirlerindeki yıllık artış oranı	%1	-%39	-4.000%

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

3.1- Performans Hedefi -1

Performans Hedefi: 2009 Yılı sonunda yeni ders bilgi formlarının tüm dersler için % 80 oranında doldurulması.

Performans Göstergesi - Açıklama: Ders bilgi formlarının AKTS'ne uygun olarak doldurulma oranı %80 hedeflenmiş olup %86 oranında gerçekleşmiştir.

Fakülte	Bölüm Adı	2009 Yılında Açılan Toplam Ders Sayısı		Ders Bilgi Formu Doldurulan Ders Sayısı		ORANLAR (%)	
		Lisans	Lisansüstü	Lisans	Lisansüstü	Lisans	Lisansüstü
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Müh.	39	27	39	27	100	100
	Çevre Müh.	-	29	-	20	-	69
	Elektronik Müh.	58	43	20	26	35	60
	Jeodezi ve Fotogrametri Müh.	-	15	-	15	-	100
	Makine Müh.	-	17	-	17	-	100
	Malzeme Bilimi ve Müh.	26	16	26	16	100	100
	Kimya Müh.	-	43	-	24	-	56
Fen Fakültesi	Biyoloji	-	27	-	27	-	100
	Fizik	35	33	34	32	97	97
	Kimya	6	74	6	74	100	100
	Matematik	33	17	29	10	88	59
İşletme Fakültesi	İşletme	11	57	10	38	90	67
	Strateji Bilimi	-	27	-	14	-	52
Mimarlık Fakültesi	Mimarlık	16	22	16	22	100	100
	Şehir ve Bölge Planlama	-	18	-	18	-	100
	Deprem Yapı	-	22	-	22	-	100

3.2- Performans Hedefi - 2

Performans Hedefi: 2009 Yılı sonunda tüm ders notları, ödev ve sınav soru çözümlerinin ders internet sayfalarına konulması.

Performans Göstergesi - Açıklama: Aktif internet sayfası hazırlanmış olan derslerin tüm derslere oranı %40 hedeflenmiş olup %19 oranında gerçekleşmiştir.

Ders internet sayfaları altyapısı ile ilgili çalışmalar henüz tam olarak bitirilemediğinden aktif kullanılan ders internet sayfası 2009 yılı içinde hedeflenen düzeyin altında olmuştur.

Bölüm Adı	2009 Yılında Açılan Toplam Ders Sayısı		İnternet Sayfası Aktif Olarak Kullanılan Ders Sayısı		ORANLAR (%)	
	Lisans	Lisansüstü	Lisans	Lisansüstü	Lisans	Lisansüstü
Bilgisayar Müh.	39	27	18	13	46	48
Çevre Müh.	-	29	-	1	-	3
Elektronik Müh.	58	43	24	24	41	56
Jeodezi ve Fotogrametri Müh.	-	15	-	3	-	20
Makine Müh.	-	34	-	6	-	17
Malzeme Bilimi ve Müh.	26	16	2	0	0.8	0
Kimya Müh	-	42	-	2	-	0.5
Biyoloji	-	27	-	0	-	0
Fizik	35	33	6	0	17	0
Kimya	6	74	0	0	0	0
Matematik	65		0		0	
İşletme	6	24	1	3	16	12
Strateji Bilimi	-	27	-	0	-	0
Mimarlık	16	22	16	15	100	68
Şehir ve Bölge Planlama	-	18	-	0	-	0
Deprem Yapı	-	22	-	0	-	0

3.3- Performans Hedefi - 3

Performans Hedefi: 2009 Yılında lisans ve lisansüstü olmak üzere toplam 3012 öğrencimize ders ve danışmanlık hizmeti verilmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama: Lisans öğrenci sayısı 1.209 olarak hedeflenmiş olup 1.032 olarak gerçekleşmiştir.

Lisansüstü öğrenci sayısı 1.803 olarak hedeflenmiş olup 1.539 olarak gerçekleşmiştir.

Dönem içinde ilişkisi kesilen, kaydını sildiren ve mezun olan öğrenci sayısının çok olması, lisans ve lisansüstü öğrenci sayısının beklenen düzeyin altında gerçekleşmesine sebep olmuştur.

3.4- Performans Hedefi - 4

Performans Hedefi: Ders içeriklerini iyileştirmek ve program kalitesini artırmak için, öğrencilere seminer vermek üzere 2009 yılında en az 5 uzmanın misafir konuşmacı olarak çağırılması.

Performans Göstergesi - Açıklama: Gelen misafir konuşmacı sayısı 30 olarak hedeflenmiş olup 2009 yılı içinde 30 misafir konuşmacı Enstitümüze gelmiştir.

Bölüm Adı	Konuşmacı Olarak Çağrılan Kurum Dışı Uzmanlar		
	Konuşmacının Adı	Konu	Görev Yaptığı Kurum/Kuruluş
Bilgisayar Müh.	Gökhan Koyuncu – Merve Kılıç	Bilgisayar Mühendislerinin Tecrübeleri	TÜBİTAK
Elektronik Müh.	Mustafa Cem ÖZKILIÇ	IGBT ve IPM Sürücüler	Ohm Elektronik
	Mustafa HASEKİ	Test ve Otomasyon Sistemleri	Alfatek
Jeodezi ve Fotogrametri Müh.	Yük.Müh.Yakup Candemir	İstanbul'un Tarihi Haritalarının Analizi	BİMTAŞ
	Yük.Müh. Nejmettin Mermer	Belediye Kent Bilgi Sistemleri – Fatih Belediyesi Örneği	Fatih Bel
Makine Müh.	Doc. Dr. Mahmut Akşit	Türbin Teknolojileri	Sabancı Üniversitesi
Kimya Müh.	Dr. Fevzi Cakmak Cebeci	Elektroaktif Polimerik Nanokompozitlerin Hazırlanması Ve Mekanik Özelliklerinin Kontrolü	MIT Malzeme Mühendisliğinde post-doc araştırmacı
Biyoloji	Uzm. Dr. Serdar TUNCER	Türkiye'de Biyogirişimcilik	METİS Biyoteknoloji A.Ş. Genel Müdürü
	Dr. Michael Fejtl	FLUOstar Mikroplaka Okuyucu Sistemleri	BMG LABTECH
Kimya	Dr. M. Atilla Taşdelen	Hibrit ve Kompleks Polimerik Malzemeler, Mekanizma, Kinetik ve Morfoloji Çalışmaları	

	Dr. Bahar Bingöl	Polivinil Fosfonik Asit Esaslı Fonksiyonel Malzemeler	
	Prof. Dr. Dominique LUNEAU	Crystallography and X-ray Diffraction	
Matematik	Prof. Dr. Hüseyin AKÇAY ve Araş. Gör. Semiha TÜRKAY	Influence of tire damping on H2 and mixed H2/H [∞] synthesis of quarter-car model	Eskişehir Anadolu Üniversitesi
İşletme	Ahmet MUTLU	İşletmelerde Kurumsal Kaynak Planlaması Uygulamaları	Lever Hidrolik Mak. San.Tic Ltd Şti
Strateji Bilimi	Halil Çetin	KOSGEB Ar-Ge Teşvikleri	GYTE-KOSGEB TEKMER Müdürü
	İrfan Ayar	Üniversite-Sanayi İşbirliği Çerçevesinde Organize Sanayi Bölgelerinin Üniversitelerden Beklentisi	GEPOSB Müdürü
	Hasan Acül	Frıterm A.Ş. Firmasında Ar-Ge ve Ar-Ge Yönetimi	FRİTERM A.Ş. Ar-Ge Müdürü
Mimarlık	Araş.Gör. Dr. Zeynep ERES	İTÜ Mimarlık Fak. Öğretim Elemanı	Mimarlık Kültürümüzün Önemli Bir Bileşeni Olarak Köy Yerleşmeleri
	Y. Mimar Tarhan ARIKAN	ERA Mimarlık Proje Müdürü	Yüksek Yapıların Tasarım İlkeleri
	Dr. Sertaç EREN	SEKİZ ARTI Mimarlık ve Kentsel Tasarım Ltd.Şti	Disiplinlerarası Çalışma ve Kentsel Tasarım: Mimarlık ve Şehir Planlama Birlikteliği Deneyimleri
	Y. Mimar Erdem Topal	Giydirme Cam Cephe Uygulaması	ULUER Mimarlık
	Mimar Ersoy Çakır		ASAŞ Alüminyum Sistem Profilleri Teknik Müdürü
Şehir ve Bölge Planlama	Prof.Dr. Erdoğan Yaşlıca		Selçuk Üniversitesi
	Yrd. Doç.Dr. Ümit Gümüşay		Yıldız Teknik Üniversitesi
Deprem Yapı	Prof. Dr. Gülay ALTAY	Deprem Araştırmalarında Yeni Açılımlar	Boğaziçi Üniversitesi
	Prof. Dr. Semih TEZCAN	Geçmiş Depremlerden Alınacak Yapı Tasarım Dersleri	Boğaziçi Üniversitesi
	Prof. Dr. Kadir GÜLER	Deprem Etkisindeki Betonarme Yapıların Tasarımı	İTÜ İnşaat Fakültesi
	Prof.Dr. Lawrence HUTEHINGS	Physically-Based PSHA & PRA	California Lawrence Livermore Laboratuvarı
	Prof.Dr. Cavidan YORGUN	Kesme Çivilerinin Hesabı	İTÜ İnşaat Fakültesi

3.5- Performans Hedefi - 5

Performans Hedefi: 2009 Yılında Fakülte bazında en az 1 akademik personelin bilgi, görgü ve becerilerini artırmak amacıyla yurtdışına gönderilmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama: Yurtdışındaki okullara görevlendirmeye giden akademisyen sayısı 5 olarak hedeflenmiş olup 2009 yılı içinde 95 akademisyen görevlendirilmiştir.

	Görevlendirilen Akademisyen Sayısı
• Fen Fakültesi	46 Kişi
• Mühendislik Fakültesi	35 Kişi
• İşletme Fakültesi	8 Kişi
• Mimarlık Fakültesi	4 Kişi
• Mühendislik ve Fen Bilimleri Enstitüsü Müd.	1 Kişi
• Rektörlük	1 Kişi

3.6- Performans Hedefi - 6

Performans Hedefi: 2009 Yılı sonunda 2 öğretim elemanının Değişim Programları kapsamında yurtdışına gönderilmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama: Değişim programı kapsamında 2 öğretim elemanının yurtdışına gönderilmesi hedeflenmiş iken 2009 yılı içinde 6 öğretim elemanı gönderilmiştir.

3.7- Performans Hedefi - 7

Performans Hedefi: 2009 yılında Değişim Programları aracılığı ile 20 öğrencimizin yurtdışına gönderilmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama: Değişim programları aracılığıyla 23 öğrencinin yurtdışına gönderilmesi hedeflenmiş olup 2009 yılı içinde 23 öğrenci gönderilmiştir.

	Yurtdışına Gönderilen Öğrenci Sayısı
• Hollanda	2
• Kırgızistan	1
• Danimarka	1
• Çek Cumhuriyeti	2
• Fransa	2
• İspanya	2
• Finlandiya	2
• Polonya	3
• Almanya	4
• KKTC	4

3.8- Performans Hedefi - 8

Performans Hedefi: Başarılı Öğretim Üyelerini kuruma çekmek amacıyla 2009 yılında fakülte bazında en az bir Yrd. Doç. ve Doç. Statüsündeki öğretim elemanının, seminer vermek üzere GYTE' ye davet edilmesi veya yürütülen projelere dâhil edilmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama:

— 2009 yılı içinde seminer vermek üzere Enstitümüze 7 misafir öğretim elemanının davet edilmesi hedeflenirken 14 misafir öğretim elemanı gelmiştir.

Fakülte	Bölüm Adı	Misafir Öğretim Elemanı Sayısı
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Müh.	2
Fen Fakültesi	Biyoloji	1
	Fizik	2
	Kimya	2
	Matematik	3
Mimarlık Fakültesi	Mimarlık	1
	Şehir ve Bölge Planlama	3

Biyoloji Bölümü:

16.10.2009	Dr. Bengü SEZEN	Heidelberg Üniversitesi, Moleküler Biyoloji Merkezi	Protein Sentezinin Yer ve Zaman Bakımından Düzenlenmesi
------------	-----------------	---	---

Kimya Bölümü

25.03.2009	Doç. Dr. Jülide Hızal Ulusoy	-	Kil Mineralleri Üzerinde Ağır Metal Adsorbsiyonu
30.12.2009	Dr. Bahar Bingöl	California Institute of Technology	Polivinil Fosfonik Asit Esaslı Fonksiyonel Malzemeler

Mimarlık Bölümü

4 Kasım 2009	Dr. Zeynep ERES	İ.T.Ü.	Mimarlık Kültürümüzün Önemli Bir Bileşeni Olarak Köy Yerleşmeleri
--------------	-----------------	--------	---

Şehir ve Bölge Planlama

Mart 2009	Prof.Dr. Erdoğan Yaşlıca	Selçuk Ün. (part-time)	Ortaçağ Şehirleri
Mayıs 2009	Yrd. Doç. Dr. Ümit Gümüştay	Yıldız Teknik Üniversitesi	İleri Veri Tabanları
Ekim 2009	Yrd. Doç. Dr. Ümit Gümüştay	Yıldız Teknik Üniversitesi	Şehir ve Bölge Planlamada Coğrafi Bilgi Sistemleri

Fizik Bölümü

7.10.2009	Gözde Özaydin Ince (post doc araştırmacı)	MIT, USA	Farklı yüzeyler üzerine polimer ince filmler kaplamak ve bu kaplamaların değişik uygulama alanları
13.08.2009	Leyla Çelikerol (post doc öğrencisi) Şu an GYTE de Yrd Doç.	Brookhaven National Laboratory/USA	Molecular Beam Epitaxy (MBE) Growth and Characterisation of III-Nitride Quantum Wells and Dots

Bilgisayar Müh:

23.09.2009	Dr. Fatih Hocaoglu	TÜBİTAK	Benzetim
23.09.2009	Dr. İbrahim Genç		Yapay sinir ağları

Matematik Bölümü

Prof. Alberto Facchini, Prof. Yiqiang ZHOU, Prof. Nanqing Ding

“Category Theory: Categories, functors, natural transformations, natural isomorphisms, equivalences, dualities, further elementary notions of category theory”

— 2009 yılı içinde 3 misafir öğretim elemanının projelere dahil edilmesi hedeflenmiş; 13 misafir öğretim elemanı projelere dahil edilmiştir.

Fakülte	Bölüm Adı	Misafir Öğretim Elemanı Sayısı
Mühendislik Fakültesi	Malzeme Bilimi ve Müh.	2
Fen Fakültesi	Fizik	1
	Kimya	4
Mimarlık Fakültesi	Deprem Yapı	6

Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Bölümü:

PROJE ADI	MİSAFİR ARAŞTIRMACININ ADI	GÖREV YAPTIĞI KURUM/KURULUŞ
Piezoelektrik Seramik Fiberlerin Alginate Jelleşmesi ve Sol-Gel Yöntemleriyle Sentezlenmesi ve Piezoseramik Fiber – Polimer Matrisli Piezokompozitlerin Geliştirilmesi	Yrd. Doç. Dr. Ebru MENŞUR ALKOY Doç. Dr. Volkan GÜNAY	Maltepe Üniversitesi TÜBİTAK - MAM

Kimya Bölümü:

PROJE ADI	MİSAFİR ARAŞTIRMACININ ADI	GÖREV YAPTIĞI KURUM/KURULUŞ
GYTE-BAP(A-4 2007) Sığır Pankreasından Pirüvat Dehidrogenaz Enzim Kompleksinin Saflaştırılması ve Karakterizasyonu	Yrd. Doç.Dr. M. Fatih ABASIYANIK	Fatih Üniversitesi
TÜBİTAK (Proje No: 108T910) Pirüvat Dehidrogenaz Enzim Kompleksi ile Pirüvat Dehidrogenaz Kinaz ve Fosfataz İzoenzimlerinin Aktivitelerinin ve Ekspresyonlarının Meme Kanseri ve Malignant Mezotelioma Hücrelerinde İncelenmesi	Yrd.Doç.Dr. Duran ÜSTEK	İst.Üniv.DETAİ Genetik Çapa-İstanbul
TÜBİTAK (Proje No: 108T355) Yeni Tip Spermin Türevi Siklofosfazatrien Bileşiklerinin Sentezi, Karakterizasyonu ve Biyolojik Aktivitelerinin Araştırılması	Yrd.Doç.Dr. Tuğba YILDIRIM	Amasya Üniversitesi
TÜBİTAK-CNRS (Proje No: TBAG-U/180(106T715)) New challenge in octupolar architecture for NLO:Constructing the true octupolar cube	Dr. Yann Bretonniere	Laboratoire de Chimie de l'Ecole Normale Supérieure de Lyon CNRS UMR 5182 46, allée d'Italie 69364 Lyon cedex 07 France

Deprem Yapı:

PROJE ADI	MİSAFİR ARAŞTIRMACININ ADI	GÖREV YAPTIĞI KURUM/KURULUŞ
Gerçek Zamanlı Kinematik DGPS Yöntemiyle Uzun Periyodlu Yapıların Dinamik Davranışlarının İncelenmesi	Yrd.Doç.Dr. Bilge Doran	Yıldız Teknik Üniversitesi
	Yrd.Doç.Dr. Sema Noyan ALACALI	Yıldız Teknik Üniversitesi
Marmara Bölgesi İçin Kuvvetli Yer Hareketinin Zaman Ortamında Olasılıksal Türetilmesi	Doç.Dr. Ayşe E. Baykal	Boğaziçi Üniversitesi
	Doç.Dr. Eşref Yalçınkaya	İstanbul Üniversitesi
	Doç.Dr. Mustafa Ali Elmas	İstanbul Üniversitesi

Zemin-Yapı Etkileşiminin Farklı Yüzeysel Temellere Oturan Farklı Yapı Türlerine Etkilerinin Sayısal Yöntemlerle İncelenmesi	Yrd.Doç.Dr. Beyza TAŞKIN	İstanbul Teknik Üniversitesi
---	--------------------------	------------------------------

Fizik Bölümü

PROJE ADI	MİSAFİR ARAŞTIRMACININ ADI	GÖREV YAPTIĞI KURUM/KURULUŞ
Heusler alaşım ince filmlerin manyetik özelliklerinin araştırılması, 2008 BAP	Doç. Dr. Mustafa Özdemir	Marmara Üniversitesi

3.9- Performans Hedefi - 9

Performans Hedefi: 2009 Yılında Öğrenci Memnuniyet Anketlerinin Yabancı Diller ve Türk Dili derslerini de içermesinin sağlanması.

Performans Göstergesi - Açıklama: Anketlerin doldurulma oranı %80 hedeflenmiş olup tahminde sapma meydana gelmemiştir.

3.10- Performans Hedefi - 10

Performans Hedefi: Öğrencilere verilen Türkçe derslerinin etkinliğini artırarak, 2009 yılı sonunda memnuniyet düzeyinin % 70 e çıkarılması.

Performans Göstergesi - Açıklama:

- Anketlerin doldurulma oranı %80,
- Türkçe derslerinden memnuniyet düzeyi %70

olarak hedeflenmiş olup tahminlerde sapma meydana gelmemiştir.

3.11- Performans Hedefi - 11

Performans Hedefi: Öğrencilere verilen İngilizce derslerinin etkinliğini arttırarak, 2009 yılı sonunda İngilizce Hazırlık Programından memnuniyet düzeyini % 70 e çıkarılması.

Performans Göstergesi - Açıklama:

- Anketlerin doldurulma oranı %80,
- Türkçe derslerinden memnuniyet düzeyi %70

olarak hedeflenmiş olup tahminlerde sapma meydana gelmemiştir.

3.12- Performans Hedefi - 12

Performans Hedefi: Fen Fakültesi ve Mühendislik Fakültesindeki öğretim üyesi sayısının 2009 yılında artırılması.

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılı içinde öğretim üyesi sayısındaki artış oranı %5 olarak hedeflenmiştir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından Fen Fakültesine 12 adet öğretim üyesi kadro talebi yapılmış, ancak bunlardan 7 tanesine; Mühendislik Fakültesine ise 14 adet öğretim üyesi kadro talebi yapılmış, ancak bunlardan 10 tanesine kullanma izni verilmiştir.

Bu kadro kullanma izinleri kurumiçi atamalarda kullanılması ve emeklilik nedeniyle öğretim üyesi sayısında beklenen bir artış meydana gelmemiştir.

3.13- Performans Hedefi - 13

Performans Hedefi: 2009 Yılında öğrenci sayısının % 5 artırılması.

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılı içinde öğrenci sayısındaki artış oranı %5 olarak hedeflenmiş olup - %10 oranında azalma meydana gelmiştir.

3.14- Performans Hedefi - 14

Performans Hedefi: 2009 Yılında burs desteği sağlayan kurum sayısını ve burs desteği sağlanan öğrenci sayısını artırmak.

Performans Göstergesi - Açıklama:

— 85 öğrencinin burs alması hedeflenirken 250 öğrenci burs desteği almıştır.

— 2 kurumun burs desteği sağlaması hedeflenirken 7 kurum burs desteği sağlamıştır.

Burs Sağlayan Kurum Adı	Burs Alan Lisans Öğrenci Sayısı
Kredi ve Yurtlar Kurumu	142
Salih Karagöz Vakfı	3
Hüsamettin Tuğaç Vakfı	2
Türk Eğitim Vakfı	14
Turkcell İletişim Hizmetleri	4
Tübitak	81
San - Tez	4

3.15- Performans Hedefi - 15

Performans Hedefi: 2009 Yılında en az 1 adet DPT projesine başlanılması ve yürütülmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama: Her yıl alınan yeni DPT proje sayısı 1 olarak hedeflenmiş olup 2009 yılında Nano – Magnetizm Araştırma Merkezi adlı yeni proje Yatırım Programında yer almıştır.

3.16- Performans Hedefi - 16

Performans Hedefi: 2009 Yılında en az 20 adet BAP projesine başlanılması ve yürütülmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama: Her yıl alınan yeni BAP proje sayısı 20 olarak hedeflenirken 2009 yılında gerçekleşen proje sayısı 27 olmuştur. Her yıl %5 oranında artış olması hedeflenen BAP bütçesinde %7'lik bir artış meydana gelmiştir.

SIRA NO	PROJE NO	PROJE ADI	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ
1	2009-A-01	İletken Polimer Yarı İletken Malzemelerle İnce Film Transitörlerin Üretimi ve Elektriksel Özelliklerinin İncelenmesi	Doç.Dr.Sait Eren SAN
2	2009-A-2	Çeşitli İç ve Dış Ortam Havaalarında Uçucu Organik Bileşiklerin Belirlenmesi ve Derişimlerinin Ölçülmesi	Dr. Naciye ÖZTÜRK
3	2009-A3	B-512 F Dekstransükraz'ın Yönlendirilmiş Mutasyonla Modifikasyonu ve Prebiyotik Üretiminde Kullanımı	Doç.Dr. Aziz TANRISEVEN
4	2009-A4	K13-2 İzolati (Leuconostoc Mesenteroides) ve K9-3a Mutantının Etkin Dekstransikraz Üretimi İçin Optimal Koşulların Belirlenmesi ve Enzim Saflaştırılarak Nitelendirilmesi	Prof.Dr. İ.Yavuz SEZEN
5	2009-A5	Yeni Tip Fosfazen Polimerlerin Sentezlenmesi	Prof.Dr. Adem KILIÇ
6	2009-A6	Lineer Alifatik Dşoller Esaslı Çapraz Bağlı Poliortokarbonatların Sentezi ve Şişme Özellikleri	Doç.Dr. Hayal Bülbül SÖNMEZ
7	2009-A7	Ferrosen Epoksi ve Tiyofen Fonksiyonel Grupları İçeren Kopolimerlerin Sentezi ve Karakterizasyonu	Doç.Dr. Faruk YILMAZ
8	2009-A8	Dendrimerik Fosfazenlerin Sentezi Termal ve Foto Fizikselözelliklerinin İncelenmesi	Doç.Dr. Serkan YEŞİLOT

9	2009-A9	Yerfistiği (Arachis Hypogaea L.) Bitkisinin Kütle Çoğaltımında Geçici Daldırma Biyoreaktör Sistemi (Tis) Nin Kullanılması	Yrd.Doç.Dr. Elif Aylin ÖZÜDOĞRU
10	2009-A10	Olgun Antepfistiği Bitkisinin Kriyoprezervasyonu ve Uzun Süreli İn Vitro Proliferasyonu ve Saklanması Sonucunda Elde Edilecek Klonların Genetik Kararlılıklarının Rapd/Raf Moleküler Belirteçleri İle Belirlenmesi	Yrd.Doç.Dr. Yelda Özden TOKATLI
11	2009-A11	Fe Ve Co İyonları İmplant Edilmiş Srti03 Ve Batio3 Kristallerinin Dielektrik ve Manyetik Özellikleri	Prof.Dr. Faik MIKAILZADE
12	2009-A12	İletken Polimerlerin Elektrik Özelliklerinin Araştırılması	Doç.Dr. Engin BAŞARAN
13	2009-A13	Klik Kimyayla Karbonhidratlı Ftalosianinlerin Sentezi	Yrd.Doç.Dr. Fabienne DUMOULIN
14	2009-A14	Bitkisel Tabanlı Kesme Atık Sivılarının Elektrokoagülasyon Yöntemi İle Giderimi	Doç.Dr. Erhan DEMİRBAŞ
15	2009-A15	Kanser Terapisinde Kullanılan Nitroredüktaz / İlaç -Öncü (Prodrug Sistemlerinin Geliştirilmesi)	Yrd.Doç.Dr. Nil SAYDAN
16	2009-A16	Alüminyumun Mikroark Oksidasyonu Yöntemiyle Yüzey Setleştirme Davranışına Alaşım Elementi Olarak Mağneziumun Etkisi	Yrd.Doç.Dr. Yücel GENÇER
17	2009-A17	Heterojen Katalizörlerin Kullanıldığı Ozonlama Prosesinde Hüyük Madde Bozunumu	Yrd.Doç.Dr. Hatice İNAN
18	2009-A18	Çeşitli Organik Kökenli Atıkların Pirolez Tekniğıyle Bertarafı	Yrd.Doç.Dr. Mehmet Salim ÖNCEL
19	2009-A-19	Sodyum Bizmut Titanat Esaslı Piezoelektrik Seramiklerin Elde Edilmesi Yapısal ve Elektriksel Özelliklerinin İncelenmesi	Doç.Dr. Sedat ALKOY
20	2009-A-20	Farklı Takım Tutucuların Frezelemede Yüzey Pürüzlülüğü ve Takım Aşınmasına Etkisinin Araştırılması	Doç.Dr. Babür ÖZÇELİK
21	2009-A-21	Cips Üretim Endüstrisi Atıksularının Termofilik Püskürtme Çevrimli Membran Biyoreaktörlerde Aritiminin İncelenmesi	Yrd.Doç.Dr. Mehmet Salim ÖNCEL
22	2009-A22	Cr3c2-Nicr Seramik -Metal Kompozitlerin Üretimi Mekanik Ve Fiziksel Özelliklerinin Karakterizasyonu	Yrd.Doç.Dr. Yahya Kemal TÜR
23	2009-A-23	Mikrodalga ve Ultrases Enerjilerinin Aibn'nin Bozunma Kinetiğı Üzerindeki Etkilerinin İncelenmesi	Prof.Dr. Mahmut BAYRAMOĞLU
24	2009-A-24	Endüstriyel Atıklardaki Bakır Giderimi İçin Mikroorganizma İzolasyonu ve Karakterizasyonu	Yrd.Doç.Dr. Melek ÖZKAN

25	2009-A25	Sivi Kati Etkileşimi Nümerik Yöntemlerinin Sivi İhtiva Eden Çelik Tankların Sismik Analizlerine Uygulanması	Yrd.Doç.Dr. Yasin FAHJAN
26	2009-A26	Zemin Yapı Etkileşiminin Farklı Yüzeysel Temellere Oturan Farklı Yapı Türlerine Etkilerinin Sayısal Yöntemlerle İncelenmesi	Prof.Dr. Bilge SIYAHİ
27	2009-A27	Kentsel Dönüşüm Kapsamında Konut Alanlarının Yaşanılabilirliği İçin Bir Araştırma	Prof.Dr. Nihal ŞENLİER

3.17- Performans Hedefi - 17

Performans Hedefi: 2009 Yılında en az 10 adet TÜBİTAK projesine başlanması ve yürütülmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama: Her yıl alınan yeni TÜBİTAK proje sayısı 10 olarak hedeflenirken Fakültelerde lisans eğitiminin artması öğretim elemanlarının araştırmaya yönelik yeterli zamanının kalmamasına sebep olmasından 2009 yılında gerçekleşen proje sayısı 5 olmuştur.

SIRA NO	PROJE NO	PROJE ADI	PROJE SAHİBİ	BÖLÜMÜ
1	109M356	Sandviç Tipinde İkiz Ftalosiyanın Kompleksleri; Tek Molekül Manyetlerle Yeni Bir Yaklaşım	Yrd.Doç.DR.Fabienne DUMOULİN	Kimya
2	109T374	Yeni Tip Köprülü Fosfazen Bileşiklerinin Sentezi ve Sivi Kristal Özelliklerinin İncelenmesi	Doç.Dr.SERAP BEŞLİ	Kimya
3	109M212	Spektroskopik ve Kuantum Kimyasal Metotlarla Farklı Ftalosiyanın Moleküllerinin Uçucu Organik Bileşiklerle Etkileşiminin Aydınlatılması	Dr. Serpil HARBECK	Kimya
4	109T551	Lineer Alifatik Dioller Esaslı Çapraz Bağlı Poliortosilikatların Sentezi ve Şişme Özelliklerinin İncelenmesi	Doç.Dr. Hayal BÜLBÜL SÖNMEZ	Kimya
5	109T523	"Kıl'lenmiş Ftalosiyanınlar:Potansiyel Fotosentizerlerin Çok Yönlü Sentezi"	Yrd.Doç.Dr.Fabienne DUMOULİN	Kimya

3.18- Performans Hedefi - 18

Performans Hedefi: 2009 Yılında yeni araştırma alanları için gerekli cihazların ve donanımın sağlanması

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında kurulan laboratuvar sayısı 2 olarak hedeflenirken 16 yeni laboratuvar kurulmuştur.

3.19- Performans Hedefi - 19

Performans Hedefi: 2009 Yılında Enstitümüz araştırma alanları için gerekli insan kaynağının sağlanması

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında akademik personel sayısı 363 olarak hedeflenirken 391 olarak gerçekleşmiştir.

3.20- Performans Hedefi - 20

Performans Hedefi: 2009 Yılında Etkin Bir Yönetim Bilgi Sistemi oluşturulması için gerekli veritabanının % 50 oranında hazırlanması.

Performans Göstergesi - Açıklama: Yönetim Bilgi Sisteminin tamamlanma oranı %50 olarak hedeflenmiş olup hedefte sapma meydana gelmemiştir.

3.21- Performans Hedefi - 21

Performans Hedefi: Personelin gelişiminin sağlanması amacıyla 2009 yılında en az 5 hizmetiçi eğitim seminerinin düzenlenmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında hedeflenen 5 hizmetiçi eğitim düzenlenmiş olup 19 birimden toplam 192 personel eğitime katılmıştır.

3.22- Performans Hedefi - 22

Performans Hedefi: Çalışanın verimliliğinin artırılması amacıyla 2009 yılında donanım eksikliklerinin ve ihtiyaç duyulan güncellemelerin % 50 oranında tamamlanması.

Performans Göstergesi - Açıklama: %50 olarak hedeflenen çalışanın memnuniyet düzeyi %80 olarak gerçekleşmiştir.

3.23- Performans Hedefi - 23

Performans Hedefi: Personelin çalıştığı fiziki ortamın 2009 yılında temizlik hizmetinin sağlanması

Performans Göstergesi - Açıklama: Temizliğin yapılacağı kapalı ve açık alanların toplamı 92.250 m² olarak hedeflenirken bütçenin yetersizliği nedeniyle 72.397 m² kapalı ve açık alanda temizlik hizmeti yapılabilmektedir.

3.24- Performans Hedefi - 24

Performans Hedefi: Enstitümüz yerleşkelerinin 2009 Yılında daha güvenli hale getirilmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında güvenliği sağlayacak personel sayısı 72 olarak hedeflenmesine rağmen bütçenin yetersizliği nedeniyle 63 personelle güvenlik hizmeti gerçekleştirilmiştir.

3.25- Performans Hedefi - 25

Performans Hedefi: Personelin çalışma yerlerine rahatlıkla ve zamanında ulaşabilmelerinin sağlanması.

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında taşıma imkanlarından yararlanacak personel sayısı 360 olarak hedeflemiş olup 374 personel taşınmıştır.

3.26- Performans Hedefi - 26

Performans Hedefi: 2009 Yılında tüm elektronik kaynaklara erişimi sağlayan ve tarama olanağı sunan araştırma portalının oluşturulması.

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında araştırma portalının oluşturulma oranı %80 olarak hedeflenmiş olup kütüphanedeki tüm elektronik ve basılı kaynakları tek bir noktadan tarama olanağı sunan 360 Search aboneliği gerçekleştirilerek hedefe %100 oranında ulaşılmıştır.

3.27- Performans Hedefi - 27

Performans Hedefi: Enstitümüz Kütüphanesindeki basılı kitap sayısının 16.013 âdete çıkartılması için 2009 yılında 500 adet basılı kitap satın alınması

Performans Göstergesi - Açıklama: Kütüphane bütçe ödeneğinin artmaması, yayın alımı ve elektronik yayın aboneliklerine öncelik verilmesi sebebiyle basılı kitapların sayısı beklenen düzeyde artmamıştır.

	2009 Hedefi	Gerçekleşen
Kütüphanedeki basılı kitap sayısı	14.813	14.459
Er yıl satın alınan kitap sayısı	500	109
Satın alınan basılı kitap sayısının toplam kitap sayısına oranı	3	%0,7
Kullanıcı sayısı	2.200	2065
Ödünç verilen yayın sayısı	16.000	15.504

3.28- Performans Hedefi - 28

Performans Hedefi: Enstitümüz Kütüphanesi koleksiyonundaki 31.258 adet e-dergi sayısının 32.158 adete çıkarılması için 2009 yılında 200 adet e-dergi satın alınması

Performans Göstergesi - Açıklama: Kütüphane koleksiyonuna 2009 yılında 200 e-dergi satın alınarak koleksiyonun 31.458'e çıkarılması hedeflenirken 22.063 e-dergi satın alınmış olup koleksiyon 53.321'e ulaşmıştır.

3.29- Performans Hedefi - 29

Performans Hedefi: Enstitümüz kütüphanesinde 1625 adete çıkarılması hedeflenen görsel-işitsel kaynaklardan 350 adetinin 2009 yılında alınması

Performans Göstergesi - Açıklama: Kütüphane bütçe ödeneğinin artmaması, yayın alımı ve elektronik yayın aboneliklerine öncelik verilmesi sebebiyle görsel – işitsel kaynakların sayısı beklenen düzeyde artmamıştır.

	2009 Hedefi	Gerçekleşen
Kütüphanedeki DVD ve VCD sayısı	850	649
Satın alınan DVD ve VCD sayısı	350	176
DVD ve VCD alımları ile koleksiyondaki görsel-işitsel kaynakları sayısındaki artış oranı	%70	%27
Satın alınan görsel-işitsel kaynakların toplam kaynaklara oranı	%5	%1
Kullanıcı sayısı	2200	2065

3.30- Performans Hedefi - 30

Performans Hedefi: Enstitümüz kütüphanesinde 39.880 adete çıkarılması hedeflenen e-kitaplardan 150 adetinin 2009 yılında alınması

Performans Göstergesi - Açıklama: Kütüphane koleksiyonuna 2009 yılında 150 e-dergi satın alınarak koleksiyonun 38.430'a çıkarılması hedeflenirken 14.055 e-dergi satın alınmış olup koleksiyon 52.335'e ulaşmıştır.

3.31- Performans Hedefi - 31

Performans Hedefi: Her yıl yenilenen Ankos (Anadolu Üniversiteleri Konsorsiyumu) Üyeliğinin sürdürülmesi

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında ANKOS ile sağlanan veritabanı sayısı 20 olarak hedeflenmiş olup 21 olarak gerçekleşmiştir.

ANKOS Kapsamında Abone Olunan Veritabanları:

ABI/INFORM Global, American Chemical Society (ACS), American Institute of Physics (AIP), Britannica Online, CSDS, Ebrary, ECS Digital Library, Encyclopedia of Polymer Science and Technology, Institute of Physics (IOP), Kirk-Othmer Encyclopedia of Chemical Technology , Kirk-

Othmer Encyclopedia of Chemical Technology, Knovel, MathScinet, Oxford Reference Online (ORO), PNAS, Royal Society of Chemistry, Springer Lecture Notes in Mathematics, Springer Lecture Notes in Physics, Safari IT Books, Science Online, SIAM, Springer-Link, Wiley Interscience.

3.32- Performans Hedefi - 32

Performans Hedefi: Bilgiye erişim memnuniyet oranının 2009 yılında % 60'a çıkarılması.

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında bilgiye erişim memnuniyet düzeyi %60 olarak gerçekleşmiş olup hedefe ulaşılmıştır.

3.33- Performans Hedefi - 33

Performans Hedefi: 2009 Yılında öğrencilerin ve personelin beslenme ihtiyacının etkili bir şekilde giderilmesi

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında yemek hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı 375, personel sayısı 210 olarak gerçekleşmiş olup hedefe ulaşılmıştır.

3.34- Performans Hedefi - 34

Performans Hedefi: 2009 Yılında en az 25 adet kültürel etkinlik ve sportif turnuva düzenlenmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında toplam 30 adet kültürel etkinlik ve sportif turnuva düzenlenmiş olup hedef beklenenin üstünde gerçekleşmiştir.

2009 Yılı Düzenlenen Konferans, Seminer, Spor Turnuvaları Tablosu

Üniversite Öğretim Üyeleri veya İdari Kesim Tarafından Düzenlenen Ulusal ve Uluslar Arası Bilimsel Toplantı Sayısı				
	Konferans	Söyleşi	Tiyatro, Konser, Sergi, Turnuva	Toplam
Fakülte				
Enstitü				
İdari Birimler	13	2	8	23
Toplam	13	2	8	23

Spor Etkinlikleri

24.02.2009 tarihinde Spor Topluluğu 2009-2010 faaliyetleri kapsamında Kartaçe eğitim gezisine 14 kişi ile katılmıştır.

09-13.03.2009 tarihinde GYTE 2. Satranç Turnuvası düzenlenmiştir.

21.04.2009 tarihinde Futbol, Masa Tenisi, Streetbal branşlarında 11.Gençlik Kupası düzenlenmiştir.

14.10-10.11.2009 tarihleri arasında Futbol, Streetbal branşlarında 11.Cumhuriyet Kupası düzenlenmiştir.

3.35- Performans Hedefi - 35

Performans Hedefi: 2009 Yılında en az 5 adet spor dalında yarışmalara iştirak edilmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında 4 spor dalında yarışmalara iştirak edilmiş olup hedefe ulaşılamamıştır. Katılınan yarışmalar;

- 08.03.2009 tarihinde Kürek Takımı Fethiye’de gerçekleşen Akdeniz Kupası Büyük A Erkekler 2_ kategorisinde yarışmaya katılmışlardır.
- 03-06.03.2009 tarihinde Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen Üniversiteler Arası Masa Tenisi Turnuvasına GYTE 5 sporcu ile katılmıştır.
- 03.05.2009 tarihinde Kürek Takımı Sapanca’da gerçekleşen Bahar Kupası Büyük A 4_ kategorisinde yarışmaya katılmışlardır.
- 29.10.2009 tarihinde Kürek Takımı Kadir Has Üniversitesi’nde gerçekleşen Cumhuriyet Kupası Kürek Yarışlarına katılmışlardır.
- 10-14.12.2009 tarihinde Basketbol Takımı Üniversiteler Arası Basketbol 2.Lig Müsabakalarına katılmıştır.
- 21-25.12.2009 tarihinde Salon Futbolu Takımı Üniversiteler Arası Salon Futbolu 2. Lig Müsabakalarına katılmışlardır.

3.36- Performans Hedefi - 36

Performans Hedefi: 2009 Yılında Kuruma bağlı spor takımları sayısının 5'e çıkarılması

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında kürek, satranç, masa tenisi, salon futbolu ve basketbol takımı olmak üzere Enstitümüze bağlı takım sayısı 5'e çıkarılmıştır.

Masa Tenisi Takımı



Futbol Takımı



Satranç Takımı



Kürek Takımı



Basketbol Takımı



3.37- Performans Hedefi - 37

Performans Hedefi: 2009-2011 Yılları arasında yapılması planlanan toplam 25.221 m² alana sahip yeni Eğitim ve Araştırma binalarının 2009 yılında 7.221 m² lik kısmının ve 9.000 m² lik alanın kaba inşaatının tamamlanması.

Performans Göstergesi - Açıklama:

Performans Göstergesi	2009 Hedefi	Gerçekleşen
Tamamlanma oranı	%29	%9

29/06/2007 tarihinde ihalesi yapılmış ve inşaatına başlanmış olan 7.221 m² kapalı alana sahip Biyoloji Bölümü Gen Teknolojileri Bilimsel Araştırma Binası İnşaatının 2008 yıl sonu itibarıyla %70'lik kısmı tamamlanmıştır. Kalan %30 luk kısım da 2009 yılında tamamlanarak kısım ayında eğitim-öğretime açılmıştır.

9.000 m² olarak yapımına karar verilen fakat daha ilgili bölümün ihtiyacı doğrultusunda bodrum katı ile beraber toplam 14.096 m² kapalı alana sahip olarak projelendirilen Malzeme Mühendisliği Bölüm Binasının projesinde meydana gelen 5.096 m²'lik artış nedeniyle 2009-2011 yılları arasında yapılması planlanan Eğitim ve Araştırma Binaların toplam alanı 25.221 m²'den 30.317 m²'ye çıkmıştır. 2009 yıl sonu itibarıyla Malzeme Mühendisliği Bölüm Binası inşaatının yaklaşık olarak % 40'lık kısmı tamamlanmıştır.

Biyoloji Bölümü Gen Teknolojileri Bilimsel Araştırma Binası Ön Cephe Görünüşü



Biyoloji Bölümü Gen Teknolojileri Bilimsel Araştırma Binası Sağ Yan Cephe Görünüşü



Malzeme Mühendisliği Bölümü İnşaatı Ön ve Sağ Yan Cephe Görünüşü



Malzeme Mühendisliği Bölümü İnşaatı İç Avlu Görünüşü



3.38- Performans Hedefi - 38

Performans Hedefi: 2009 Yılı sonunda 14448 m² lik Sosyal ve Kültürel Hizmet Binalarının 2762 m² lik kısmının tamamlanması.

Performans Göstergesi - Açıklama:

Performans Göstergesi	2009 Hedefi	Gerçekleşen
Tamamlanma oranı	%19	%31

2.762 m² kapalı alana sahip 500 Kişilik Kapalı Spor Salonu İnşaatı İşi 07.08.2007 tarihinde ihale edilmiş, 01.10.2007 tarihinde sözleşmeye bağlanmış ve 04.10.2007 tarihinde de inşaatına başlanmıştır.2008 yıl sonu itibariyle kaba inşaatı biten kapalı spor salonu inşaatının 2009 yılı içerisinde ince işleri tamamlanmış ve 05.10.2009 tarihinde geçici kabulü yapılarak hizmete sunulmuştur.

500 Kişilik Kapalı Spor Salonu Ön Cephe Görünüşü



500 Kişilik Kapalı Spor Salonu Arka Cephe Görünüşü



3.39- Performans Hedefi - 39

Performans Hedefi: Çayırova ve Muallimköy Yerleşkelerinde Çevre ve Altyapı ile ilgili işlerin 2009 yılında % 22'lik kısmının tamamlanması

Performans Göstergesi - Açıklama:

Performans Göstergesi	2009 Hedefi	Gerçekleşen
Tamamlanma oranı	%22	%6

2009 yılında yapılan altyapı çalışmaları şunlardır; Biyoloji Bölümü Gen Teknolojileri Bilimsel Araştırma Binasının otopark ve çevre düzenlemesi, elektrik AG, kanalizasyon sistemi altyapı imalatları, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Binası tretuvar altı imalatları ile yol ve diğer alt yapı imalatları, Yabancı Diller otopark inşası (1.350 m²) , ASEMLAB Bölgesi elektrik deplase altyapısı, 1.250 KW'lık trafo binasından demiryolu alt geçidine kadar elektrik ve iletişim alt yapı imalatları, ASEMLAB binasının elektrik ile iletişim alt yapı imalatları. Muallimköy Yerleşkesi trafo binası ve Çayırova Yerleşkesi su kulesi radar cihazı önüne ocak malzemesi serilmesi, tren yolu altı aydınlatma çalışmaları. Ayrıca Tohum Sertifikasyonu Test Müdürlüğü yemekhanesinin önü granit yol kaplaması yapılmış ve 2008 yılı Temmuz ayında yapımına başlanan 2.400 m² alana sahip 3.000 tonluk su deposu inşaatı 2009 yılı Kasım ayında bitirilmiştir.

3.40- Performans Hedefi - 40

Performans Hedefi: Muallimköy Yerleşkesinde kamulaştırılması planlanan 4.272 m²'lik alanın 2009 yılında 910 m² lik kısmının kamulaştırılması.

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında, Kamulaştırma Yatırım Projesine DPT tarafından 100.000 TL ödenek verilmesi sonucu, Muallimköy Yerleşkesinde sadece 1667 ve 1668 no'lu parseller alınabilmiş, 546 m² alanın kamulaştırma işlemi yapılarak %60 oranında gerçekleşme sağlanmıştır.

3.41- Performans Hedefi - 41

Performans Hedefi: Çayırova ve Muallimköy Yerleşkelerinde yapılması planlanan bakım- onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama:

Performans Göstergesi	2009 Hedefi	Gerçekleşen
<i>Yapılan bakım- onarım sayısının planlanan bakım-onarım sayısına oranı</i>	%100	%100

Enstitünün Muallimköy, Çayırova ve Şehir Yerleşkelerinde yer alan binalarında ihtiyaç doğrultusunda gerekli olan tadilat, bakım ve onarımlar yapılmıştır. Bu bağlamda yapılan işler;

OSYM Bürosu bakım onarım işleri, Yabancı Diller Bölümü dış cephe boyası, Yabancı Diller Bölüm Kantini tadilat işleri, J Blok Yemekhane Binası kısmi tadilat işleri, GYTE Kültür Merkezi Binası tadilatı, Muallimköy Yerleşkesi Fen Fakültesi Kimya Bölümü Binası tadilatı, GYTE Rektörlüğü birimleri ve laboratuvarları elektrik tesisatları onarımı, GYTE U Blok tadilatı, Ek Hizmet Binası kapı - pencere doğramaları değişimi işi, Muallimköy Yerleşkesi Çevre Mühendisliği Bölüm Binası tadilatı, su tribünü 400 KVA trafo OG besleme hattındaki arızanın giderilmesi, Mimarlık Bölümü Ek Bina tretuvar onarım işi.

3.42- Performans Hedefi - 42

Performans Hedefi: Bölümlerde Döner Sermaye çerçevesinde verilen hizmetlerin geliştirilmesi ve yeni hizmetler eklenmesi.

Performans Göstergesi - Açıklama: 2009 yılında döner sermaye gelirindeki yıllık artış oranının %1 olması hedeflenirken döner sermaye geliri -%39 azalmıştır.

DÖNER SERMAYE GELİRLERİ	TAHSİLAT	BİR ÖNCEKİ YILA GÖRE DEĞİŞİM
2007 Geliri	1.113.746,86 TL	---
2008 Geliri	1.018.221,71 TL	-%9,5
2009 Geliri	617.468,71 TL	-%39

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans bilgi sistemi,

- Birimlerin performansını ölçmek üzere bilginin düzenli olarak toplanması, analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına yönelik kurulan sistemdir.
- Bir idari yapı olmayıp, idarenin tüm birimlerince üretilen bilgilerin sistematik bir şekilde bir araya getirilmesi ve ilgili taraflara sunulmasıdır.

Gebze Yüksek Teknoloji Enstitüsü olarak Performans Bilgi Sisteminin kurulması amacıyla çalışmalar devam etmektedir.

2009 yılı performans hedefleri ile performans göstergelerinin değerlendirilmesi için toplanan verilerin kaynaklarına ilişkin bilgi aşağıdaki tabloda yer almıştır.

Performans Hedefi	Performans göstergesi	Verilerin kaynağı ve elde edilme şekli	Güvenilir olmasının dayanağı
2009 Yılı sonunda yeni ders bilgi formlarının tüm dersler için % 80 oranında doldurulması.	Ders bilgi formlarının AKTS'ne uygun olarak doldurulma oranı	Anket bilgi formları	Kayıtlara dayanması
2009 Yılı sonunda tüm ders notları, ödev ve sınav soru çözümlerinin ders internet sayfalarına konulması.	Aktif internet sayfası hazırlanmış olan derslerin tüm derslere oranı.	Akademik birimlerin internet sayfası	Sistemden alınması
2009 Yılında lisans ve lisansüstü olmak üzere toplam 3012 öğrencimize ders ve danışmanlık hizmeti verilmesi.	Lisans öğrenci sayısı	Excel kayıtları	Resmi belgelerde yer alması
2009 Yılında lisans ve lisansüstü olmak üzere toplam 3012 öğrencimize ders ve danışmanlık hizmeti verilmesi.	Lisansüstü öğrenci sayısı	Excel kayıtları	Resmi belgelerde yer alması
2009 Yılında lisans ve lisansüstü olmak üzere toplam 3012 öğrencimize ders ve danışmanlık hizmeti verilmesi.	Öğretim üyesi sayısı	Excel kayıtları	Resmi belgelerde yer alması
Ders içeriklerini iyileştirmek ve program kalitesini artırmak için, öğrencilere seminer vermek üzere 2009 yılında en az 5 uzmanın misafir konuşmacı olarak çağırılması.	Gelen misafir konuşmacı sayısı	Sistem kayıtları	Kayıtlara dayanması

Performans Hedefi	Performans göstergesi	Verilerin kaynağı ve elde edilme şekli	Güvenilir olmasının dayanağı
2009 Yılında Fakülte bazında en az 1 akademik personelin bilgi, görgü ve becerilerini artırmak amacıyla yurtdışına gönderilmesi.	Yurtdışındaki okullara görevlendirmeye giden akademisyen sayısı.	Sistem kayıtları	Sistemden alınması
2009 Yılı sonunda 2 öğretim elemanının Değişim Programları kapsamında yurtdışına gönderilmesi.	Yurtdışına gönderilen öğretim elemanı sayısı.	Sistem kayıtları	Kayıtlara dayanması
2009 yılında Değişim Programları aracılığı ile 20 öğrencimizin yurtdışına gönderilmesi.	Yurtdışına gönderilen öğrenci sayısı.	Excel kayıtları	Yazılı belge olması
Başarılı Öğretim Üyelerini kuruma çekmek amacıyla 2009 yılında fakülte bazında en az bir Yrd. Doç. ve Doç.Statüsündeki öğretim elemanının, seminer vermek üzere GYTE' ye davet edilmesi veya yürütülen projelere dahil edilmesi.	Seminer veren misafir öğretim elemanı sayısı.	Sistem kayıtları	Sistemden alınması
Başarılı Öğretim Üyelerini kuruma çekmek amacıyla 2009 yılında fakülte bazında en az bir Yrd. Doç. ve Doç.Statüsündeki öğretim elemanının, seminer vermek üzere GYTE' ye davet edilmesi veya yürütülen projelere dahil edilmesi.	Projelere dahil edilen misafir öğretim elemanı sayısı.	Sistem kayıtları	Sistemden alınması

Performans Hedefi	Performans göstergesi	Verilerin kaynağı ve elde edilme şekli	Güvenilir olmasının dayanağı
2009 Yılında Öğrenci Memnuniyet Anketlerinin Yabancı Diller ve Türk Dili derslerini de içermesinin sağlanması.	Anketlerin doldurulma oranı.	Anket bilgi formları	Basılı doküman olması
Öğrencilere verilen Türkçe derslerinin etkinliğini artırarak, 2009 yılı sonunda memnuniyet düzeyinin % 70 e çıkarılması.	Anketlerin doldurulma oranı.	Anket bilgi formları	Basılı döküman olması
Öğrencilere verilen Türkçe derslerinin etkinliğini artırarak, 2009 yılı sonunda memnuniyet düzeyinin % 70 e çıkarılması.	Türkçe derslerinden memnuniyet düzeyi.	Anket formları	Basılı döküman olması
Öğrencilere verilen İngilizce derslerinin etkinliğini artırarak, 2009 yılı sonunda İngilizce Hazırlık Programından memnuniyet düzeyini % 70 e çıkarılması.	Anketlerin doldurulma oranı.	Anket bilgi formları	Basılı döküman olması
Öğrencilere verilen İngilizce derslerinin etkinliğini artırarak, 2009 yılı sonunda İngilizce Hazırlık Programından memnuniyet düzeyini % 70 e çıkarılması.	Türkçe derslerinden memnuniyet düzeyi.	Anket formları	Basılı döküman olması
Fen Fakültesi ve Mühendislik Fakültesindeki öğretim üyesi sayısının 2009 yılında artırılması.	Öğretim üyesi sayısındaki artış oranı	Excel kayıtları	Kayıtlara dayanması

Performans Hedefi	Performans göstergesi	Verilerin kaynağı ve elde edilme şekli	Güvenilir olmasının dayanağı
2009 Yılında Öğrenci sayısının % 5 artırılması.	Öğrenci sayısı artış oranı	Açılan bölümlere alınacak öğrenci kontenjanları	Resmi belgelerden alınması
2009 Yılında burs desteği sağlayan kurum sayısını ve burs desteği sağlanan öğrenci sayısını artırmak.	Burs desteği alan öğrenci sayısı.	İMİD	Kayıtlara dayanması
2009 Yılında burs desteği sağlayan kurum sayısını ve burs desteği sağlanan öğrenci sayısını artırmak.	Burs desteği sağlayan kurum sayısı.	İMİD	Kayıtlara dayanması
2009 Yılında en az 1 adet DPT projesine başlanması ve yürütülmesi.	Her yıl alınan yeni DPT projesi sayısı.	İMİD	Kayıtlara dayanması
2009 Yılında en az 20 adet BAP projesine başlanması ve yürütülmesi.	Her yıl alınan yeni BAP projesi sayısı.	İMİD	Kayıtlara dayanması
2009 Yılında en az 20 adet BAP projesine başlanması ve yürütülmesi.	BAP bütçesi artış oranı.	İMİD	Kayıtlara dayanması
2009 Yılında en az 10 adet Tübitak projesine başlanması ve yürütülmesi.	Her yıl alınan yeni TÜBİTAK projesi sayısı.	İMİD	Kayıtlara dayanması
2009 Yılında yeni araştırma alanları için gerekli cihazların ve donanımın sağlanması.	Kurulan laboratuvar sayısı.	Yapı İşleri T.D.Bşk.	Resmi belgelere dayanması
2009 Yılında Enstitümüz araştırma alanları için gerekli insan kaynağının sağlanması.	Akademik personel sayısı.	E-Bütçe formları	Sistemden alınması

Performans Hedefi	Performans göstergesi	Verilerin kaynağı ve elde edilme şekli	Güvenilir olmasının dayanağı
2009 Yılında Etkin Bir Yönetim Bilgi Sistemi oluşturulması için gerekli veritabanının % 50 oranında hazırlanması.	YBS nin tamamlanma oranı.	Excel kayıtları	Kayıtlara dayanması
Personelin gelişiminin sağlanması amacıyla 2009 yılında en az 5 hizmet içi eğitim seminerinin düzenlenmesi.	Hizmet içi eğitim programı sayısı.	Birim kayıtları, resmi yazışmalar	Resmi belgelere dayanması
Personelin gelişiminin sağlanması amacıyla 2009 yılında en az 5 hizmet içi eğitim seminerinin düzenlenmesi.	Hizmet içi eğitim programına katılan birim sayısı.	Birim kayıtları, resmi yazışmalar	Resmi belgelere dayanması
Personelin gelişiminin sağlanması amacıyla 2009 yılında en az 5 hizmet içi eğitim seminerinin düzenlenmesi.	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı.	Birim kayıtları, resmi yazışmalar	Resmi belgelere dayanması
Çalışanın verimliliğinin artırılması amacıyla 2009 yılında donanım eksikliklerinin ve ihtiyaç duyulan güncellemelerin % 50 oranında tamamlanması.	Çalışanın memnuniyet düzeyi.	Anket formları	Basılı döküman olması
Personelin çalıştığı fiziki ortamın 2009 yılında temizlik hizmetinin sağlanması	Temizliği yapılan kapalı ve açık alanlar	İhale dokümanları	Yazılı belge olması
Enstitümüz yerleşkelerinin 2009 Yılında daha güvenli hale getirilmesi.	Güvenliği sağlayan personel sayısı.	İMİD, Program kayıtları	kayıtlara dayanması

Performans Hedefi	Performans göstergesi	Verilerin kaynağı ve elde edilme şekli	Güvenilir olmasının dayanağı
Personelin çalışma yerlerine rahatlıkla ve zamanında ulaşabilmelerinin sağlanması.	Taşıma imkanlarından faydalanan personel sayısı.	İhale dokümanları	Yazılı belge olması
2009 Yılında tüm elektronik kaynaklara erişimi sağlayan ve tarama olanağı sunan araştırma portalının oluşturulması.	Portalın oluşturulma oranı.	Excel kayıtları	Yazılı belge olması
Enstitümüz Kütüphanesindeki basılı kitap sayısının 16.013 adete çıkartılması için 2009 yılında 500 adet basılı kitap satın alınması.	Kütüphanedeki basılı kitap sayısı.	Birim bilgisayar kayıtları	Kayıtlara dayanması
Enstitümüz Kütüphanesindeki basılı kitap sayısının 16.013 adete çıkartılması için 2009 yılında 500 adet basılı kitap satın alınması.	Her yıl satın alınan kitap sayısı.	Birim bilgisayar kayıtları	Kayıtlara dayanması
Enstitümüz Kütüphanesindeki basılı kitap sayısının 16.013 adete çıkartılması için 2009 yılında 500 adet basılı kitap satın alınması.	Satın alınan basılı kitap sayısının toplam kitap sayısına oranı.	Birim bilgisayar kayıtları	Kayıtlara dayanması
Enstitümüz Kütüphanesindeki basılı kitap sayısının 16.013 adete çıkartılması için 2009 yılında 500 adet basılı kitap satın alınması.	Kullanıcı sayısı.	Birim bilgisayar kayıtları	Kayıtlara dayanması

Performans Hedefi	Performans göstergesi	Verilerin kaynağı ve elde edilme şekli	Güvenilir olmasının dayanağı
Enstitümüz Kütüphanesindeki basılı kitap sayısının 16.013 adete çıkartılması için 2009 yılında 500 adet basılı kitap satın alınması.	Ödünç verilen yayın sayısı.	Birim bilgisayar kayıtları	Kayıtlara dayanması
Enstitümüz Kütüphanesi koleksiyonundaki 31.258 adet e-dergi sayısının 32.158 adete çıkarılması için 2009 yılında 200 adet e-dergi satın alınması.	Koleksiyondaki e-dergi sayısı.	Birim bilgisayar kayıtları	Yazılı belge olması
Enstitümüz Kütüphanesi koleksiyonundaki 31.258 adet e-dergi sayısının 32.158 adete çıkarılması için 2009 yılında 200 adet e-dergi satın alınması.	Abone olunan e-dergi sayısı.	Birim bilgisayar kayıtları	Yazılı belge olması
Enstitümüz Kütüphanesi koleksiyonundaki 31.258 adet e-dergi sayısının 32.158 adete çıkarılması için 2009 yılında 200 adet e-dergi satın alınması.	Kullanıcı sayısı	Birim bilgisayar kayıtları	Yazılı belge olması
Enstitümüz kütüphanesinde 1625 adete çıkarılması hedeflenen görsel-işitsel kaynaklardan 350 adetinin 2009 yılında alınması.	Kütüphanedeki DVD ve VCD sayısı.	Birim bilgisayar kayıtları	Yazılı belge olması

Performans Hedefi	Performans göstergesi	Verilerin kaynağı ve elde edilme şekli	Güvenilir olmasının dayanağı
Enstitümüz kütüphanesinde 1625 adete çıkarılması hedeflenen görsel-ışitsel kaynaklardan 350 adetinin 2009 yılında alınması.	Satınalınan DVD ve VCD sayısı.	Birim bilgisayar kayıtları	Yazılı belge olması
Enstitümüz kütüphanesinde 1625 adete çıkarılması hedeflenen görsel-ışitsel kaynaklardan 350 adetinin 2009 yılında alınması.	DVD ve VCD alımları ile koleksiyondaki görsel-ışitsel kaynakları sayısındaki artış oranı.	Birim bilgisayar kayıtları	Yazılı belge olması
Enstitümüz kütüphanesinde 1625 adete çıkarılması hedeflenen görsel-ışitsel kaynaklardan 350 adetinin 2009 yılında alınması.	Satınalınan görsel-ışitsel kaynakların toplam kaynaklara oranı.	Birim bilgisayar kayıtları	Yazılı belge olması
Enstitümüz kütüphanesinde 1625 adete çıkarılması hedeflenen görsel-ışitsel kaynaklardan 350 adetinin 2009 yılında alınması.	Kullanıcı sayısı.	Birim bilgisayar kayıtları	Yazılı belge olması
Enstitümüz kütüphanesinde 39.880 adete çıkarılması hedeflenen e-kitaplardan 150 adetinin 2009 yılında alınması.	Koleksiyondaki e-kitap sayısı.	Birim bilgisayar kayıtları	Yazılı belge olması
Enstitümüz kütüphanesinde 39.880 adete çıkarılması hedeflenen e-kitaplardan 150 adetinin 2009 yılında alınması.	Koleksiyona eklenen e-kitap sayısı.	Birim bilgisayar kayıtları	Yazılı belge olması

Performans Hedefi	Performans göstergesi	Verilerin kaynağı ve elde edilme şekli	Güvenilir olmasının dayanağı
Enstitümüz kütüphanesinde 39.880 adete çıkarılması hedeflenen e-kitaplardan 150 adetinin 2009 yılında alınması.	Koleksiyona eklenen e-kitap sayısı artış oranı.	Birim bilgisayar kayıtları	Yazılı belge olması
Enstitümüz kütüphanesinde 39.880 adete çıkarılması hedeflenen e-kitaplardan 150 adetinin 2009 yılında alınması.	Kullanıcı sayısı.	Birim bilgisayar kayıtları	Yazılı belge olması
Her yıl yenilenen Ankos (Anadolu Üniversiteleri Konsorsiyumu) Üyeliğinin sürdürülmesi.	ANKOS ile sağlanan veritabanı sayısı.	Birim bilgisayar kayıtları	Yazılı belge olması
Bilgiye erişim memnuniyet oranının 2009 yılında % 60'a çıkarılması.	Erişim memnuniyet düzeyi.	Anket formları	Basılı döküman olması
2009 Yılında öğrencilerin ve personelin beslenme ihtiyacının etkili bir şekilde giderilmesi.	Yemek hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı.	İhale dokümanları, yemek fişi tutanakları	Kayıtlara dayanması
2009 Yılında öğrencilerin ve personelin beslenme ihtiyacının etkili bir şekilde giderilmesi.	Yemek hizmetinden yararlanan personel sayısı.	İhale dokümanları, yemek fişi tutanakları	Yazılı belge olması
2009 Yılında en az 25 adet kültürel etkinlik ve sportif turnuva düzenlenmesi.	Her yıl gerçekleştirilen Kültürel etkinlik ve sportif turnuva sayısı.	Birim kayıtları	Yazılı belge olması

Performans Hedefi	Performans göstergesi	Verilerin kaynağı ve elde edilme şekli	Güvenilir olmasının dayanağı
2009 Yılında en az 5 adet spor dalında yarışmalara iştirak edilmesi.	Yarışmalara iştirak edilen spor dalı sayısı.	Birim kayıtları	Kayıtlara dayanması
2009 Yılında Kuruma bağlı spor takımları sayısının 5'e çıkarılması.	Toplam takım sayısı.	Birim kayıtları	Kayıtlara dayanması
2009-2011 Yılları arasında yapılması planlanan toplam 25.221 m ² alana sahip yeni Eğitim ve Araştırma binalarının 2009 yılında 7.221 m ² lik kısmının ve 9.000 m ² lik alanın kaba inşaatının tamamlanması.	Tamamlanma oranı.	Birim kayıtları, ödeme belgeleri	Kayıtlara dayanması
2009 Yılı sonunda 14448 m ² lik Sosyal ve Kültürel Hizmet Binalarının 2762 m ² lik kısmının tamamlanması.	Tamamlanma oranı.	Birim kayıtları, ödeme belgeleri	Kayıtlara dayanması
Çayırova ve Muallimköy Yerleşkelerinde Çevre ve Altyapı ile ilgili işlerin 2009 yılında % 22'lik kısmının tamamlanması.	Tamamlanma oranı.	Birim kayıtları, ödeme belgeleri	Kayıtlara dayanması
Muallimköy Yerleşkesinde kamulaştırılması planlanan 4.272 m ² 'lik alanın 2009 yılında 910 m ² lik kısmının kamulaştırılması.	Kamulaştırılan alan.	Birim kayıtları, ödeme belgeleri	Kayıtlara dayanması

Performans Hedefi	Performans göstergesi	Verilerin kaynağı ve elde edilme şekli	Güvenilir olmasının dayanağı
Muallimköy Yerleşkesinde kamulaştırılması planlanan 4.272 m ² 'lik alanın 2009 yılında 910 m ² lik kısmının kamulaştırılması.	Kamulaştırılan alanın kamulaştırılması planlanan alana oranı.	Birim kayıtları, ödeme belgeleri	Kayıtlara dayanması
Çayırova ve Muallimköy Yerleşkelerinde yapılması planlanan bakım- onarım çalışmalarının gerçekleştirilmesi.	Yapılan bakım- onarım sayısının planlanan bakım- onarım sayısına oranı.	Birim kayıtları, resmi yazışmalar	Kayıtlara dayanması
Bölümlerde Döner Sermaye çerçevesinde verilen hizmetlerin geliştirilmesi ve yeni hizmetler eklenmesi.	Döner Sermaye gelirlerindeki yıllık artış oranı.	Döner Sermaye İşl. Müd.	Kayıtlara dayanması

5- Diğer Hususlar

5.1- Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

Ocak 2010 tarihinde Web of Science'dan alınan bilgilere göre 2009 yılı için GYTE'ye ait toplam makale sayısı 179, toplam uluslararası bildiri özeti sayısı 2'dir. Bölümlere göre toplam makale sayısı 207 çıkmasının sebebi bölümler arasında ortak yayınlar olduğu için bölümlere göre yayın sayıları toplamı GYTE'ye ait yayın sayısı toplamından fazla çıkmasıdır.

2008 yılı ile kıyaslandığında 2009 yılında makale ve bildiri toplam sayılarında %16 artış olduğu gözükmemektedir. Enstitümüz yayın sayısı ile ülke genelinde ki Tıp Fakültesi olmayan üniversiteler arasında 3 üncü olarak kalitesini göstermiştir.

Ocak 2010'da Web of Science'dan alınan bilgilere göre 2009 yılı için GYTE yayınlarına yapılan toplam atıf sayısı (bölümlere göre) 2204, GYTE yayınlarına yapılan toplam atıf sayısı 1801'dir. Bu verilerde bize 2009 toplam atıf sayılarının bir önceki yıla göre ortalama %47 oranında artış olduğunu göstermektedir.

BÖLÜM BAZINDA MAKALE SAYILARI	2007 YILI		2008 YILI		2009 YILI	
	Uluslararası Makale Sayısı	Uluslararası Bildiri Özeti	Uluslararası Makale Sayısı	Uluslararası Bildiri Özeti	Uluslararası Makale Sayısı	Uluslararası Bildiri Özeti
MÜHENDİSLİK FAK.						
Bilgisayar Mühendisliği	3	1	5		3	
Çevre Mühendisliği	18	1	22	2	26	
Elektronik Mühendisliği	7		13		13	
Enerji Sistemleri Mühendisliği (Makine Müh.)	7		5		6	
Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği	0		5		6	
Kimya Mühendisliği	3		8		10	
Malzeme Bilimi Mühendisliği	17		16		19	
Tasarım ve İmalat Mühendisliği (Makine Müh.)	7		5			
Fakülte Toplamı	62	2	79	2	83	
FEN FAKÜLTESİ						
Biyoloji Bölümü	5	2	6	2	3	2
Fizik Bölümü	33		37		50	
Kimya Bölümü	38		31		47	
Matematik Bölümü	2		10		9	
Fakülte Toplamı	78	2	84	2	109	2
MİMARLIK FAKÜLTESİ						
Mimarlık Bölümü	3		2		2	
Şehir ve Bölge Planlama	0		1		3	
Fakülte Toplamı	3		3		5	
İŞLETME FAKÜLTESİ						
İktisat Bölümü	0		0			
İşletme Bölümü	8		4		6	
Strateji Bölümü	5		2		1	
Fakülte Toplamı	13		6		7	
Deprem ve Yapı Bilimleri	0		4		3	
ÜNİVERSİTE TOPLAMI	156	4	176	4	207	2

FAKÜLTE BAZINDA YAPILAN ATIF SAYILARI	2007 Yılı Atıf Sayıları	2008 Yılı Atıf Sayıları	2009 Yılı Atıf Sayıları
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ			
Bilgisayar Mühendisliği	18	45	47
Çevre Mühendisliği	229	425	668
Elektronik Mühendisliği	19	40	48
Enerji Sistemleri Mühendisliği(Mak. Müh.)	32	37	157
Jeodezi ve Fotogrametri Mühendisliği	21	56	38
Kimya Mühendisliği	41	92	147
<i>Malzeme Bilimi Mühendisliği</i>	49	84	114
<i>Tasarım ve İmalat Mühendisliği</i>	22	61	
<i>Fakülte Toplamı</i>	431	840	1219
FEN FAKÜLTESİ			
<i>Biyoloji Bölümü</i>	37	41	68
<i>Fizik Bölümü</i>	137	261	336
<i>Kimya Bölümü</i>	211	307	494
<i>Matematik Bölümü</i>	6	11	15
<i>Fakülte Toplamı</i>	391	620	913
MİMARLIK FAKÜLTESİ			
<i>Mimarlık Bölümü</i>	1	1	1
<i>Şehir ve Bölge Planlama</i>	0	0	4
<i>Fakülte Toplamı</i>	1	1	5
İŞLETME FAKÜLTESİ			
<i>İktisat Bölümü</i>	0	0	
<i>İşletme Bölümü</i>	15	20	28
<i>Strateji Bölümü</i>	13	16	36
<i>Fakülte Toplamı</i>	28	36	64
DEPREM ve YAPI BİLİMLERİ			
<i>ÜNİVERSİTE TOPLAMI</i>	852	1501	2204

5.2- Üniversiteler ve Diğer Kurumlar ile Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE / KURUM ADI	ÜLKESİ	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
Issık-Göl Kasım Tınıstanov Üniversitesi	Kırgızistan	Bilim, eğitim ve teknoloji araştırma konularında işbirliği yapılmıştır.
Toplam	1	

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A - ÜSTÜNLÜKLER

- Akademik kadroda genç, dinamik, uluslararası düzeyde prestiji olan üniversitelerde doktorasını yapmış ve araştırma potansiyeli ve isteği yüksek olan elemanların çoğunlukta olması.
- Öğrenci / öğretim elemanı oranının düşük olması nedeniyle öğretim elemanlarının öğrenciler ile bire bir ilgilenilmesi.
- Araştırma alt yapısının (kütüphane, laboratuvar, v.b.) güçlü olması.
- Dış sosyal paydaşlar nezdinde kurumsal saygınlığın yüksek olması.
- Teknolojik alt yapı ve teçhizatın yeterli olması
- Akademik ve idari hizmetlerde bilgi akışının hızlı ve verilen hizmet kalitesinin yüksek olması

B - ZAYIFLIKLAR

- Muallimköy Yerleşkesinde kuruma tahsis edilen arazinin kamulaştırma bedelinin yüksek olması nedeniyle ağırlıklı olarak Çayıröva Yerleşkesinde gelişme mecburiyeti,
- Muallimköy Yerleşkesindeki binalarda ve arazide güvenlik, alt yapı, hava kirliliği ve işletme sorunlarının devam etmesi, bu yerleşkenin ulaşım sorunlarının giderilememesi,
- Yurt olanaklarının olmaması ve burs olanaklarının azlığı,
- Lisans öğretiminde kurumsallaşma sürecinin henüz tamamlanamamış olması,
- Lisansüstü öğretimde disiplinler arası ortak programların olmaması.
- Yüksek Lisans tez içeriği belirleme, tez takibi ve savunmasında kalite standartlarının uygulanmasındaki sorunların henüz giderilememiş olması.
- Kurumdan ayrılan personelin yerine yeterli personelin alınamaması ve buna bağlı olarak nitelikli personel sayısındaki önemli azalmalar.
- Bütçe yetersizliklerinden dolayı akademik ve idari hizmetlerde olağan gereksinimlerinin tam karşılanamaması.
- Bazı bölümlerde ve idari birimlerde fiziksel mekân sıkıntısının yaşanması

C - DEĞERLENDİRME

Enstitümüz son yıllarda yapmış olduğu bilimsel araştırma ve yayınlarla bölgedeki önemini pekiştirmiş, mevcut akademik ve idari personelin alanlarında seçkin ve uzman kişilerden oluşması, İstanbul'a olan yakınlığı ve yoğun sanayi bölgesinde olması nedeniyle de önemli bir kurum haline gelmiştir. Önceki yıllarda yaşanan fiziksel mekân sorunlarının önümüzdeki dönemde stratejik planlamaya geçişle birlikte giderilebilmesi için çalışmalar devam etmektedir. Halen Enstitümüzde çalışan akademik ve idari personelin sayıca yetersiz olması işlerin akışı ve yapılışı bakımından sıkıntılar doğurmaktadır. Aynı zamanda mali kaynakların yeterli olmaması da gerekli araştırma-geliştirme, eğitim-öğretim, teknolojik alt yapı, tanıtım ve idari işlemlerde sıkıntılara neden olmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Enstitümüz 2009–2013 Stratejik Plan döneminin ilk yılını tamamladığımız şu dönemde önemli yapısal eksiklikleri imkânlar dâhilinde gidererek istikrarlı kurumsallaşma sürecini devam ettirme amacındadır. Bu kapsamda önümüzdeki dönem içerisinde alt yapı ile teknik ve fiziki imkanlar açısından ortaya çıkan ve çıkabilecek olan ihtiyaçların eksiksiz karşılanması, bununla birlikte akademik ve idari personel eksikliğinin de giderilmesi gerekmektedir. Yeni projelerin uygulanması ve halkla ilişkiler kapsamında tanıtım ve organizasyonun artırılması GYTE'nin kurumsallaşması ve marka olması yolunda önemli katkılar sağlayacağı inancındayız.

Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Gebze / KOCAELİ – 29.04.2010)

Prof. Dr. Alinur BÜYÜKAKSOY
Rektör

Ek-2: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2009 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Gebze/KOCAELİ–29.04.2010)

Şenol ÇAM
Strateji Geliştirme Daire Başkanı