SAMANDAĞ BELEDİYESİ

"Demokratik, Katılımcı, Sosyal Belediyecilik"



2016 FAALİYET RAPORU



Yaptıklarımızı asla kâfi görmeyiz. Çünkü daha çok ve daha büyük işler yapmak mecburiyetinde ve azmindeyiz. Yurdumuzu Dünya'nın en mamur ve en medenî memleketleri seviyesine çıkaracağız. Milletimizi en geniş refah vasıta ve kaynaklarına sahip kılacağız. Millî kültürümüzü, muasır medeniyet seviyesinin üstüne çıkaracağız.

M. Atatürk



Saygıdeğer Meclis Üyeleri, Değerli Samandağ Halkı;

2009 yılında "değişim şart" şiarıyla çıktığımız yola 2014 yılında bizlere yeniden layık gördüğünüz takdir ve teveccüh neticesinde aynı kararlılık ve heyecan ile bugün de devam etmekteyiz.

İlk gün sözünü vermiş olduğumuz "demokratik, katılımcı, sosyal belediyecilik" ilkeleri doğrultusunda eşit ve kaliteli hizmet üretme çabası ile, Samandağımızı hakettiği noktaya ulaştırabilmek adına belediyemizin değerli personeli ile özverili bir bicimde çalışmalarımızı her daim sürdürmekteyiz.

Gelecek nesillerimize daha modern ve daha yaşanabilir bir Samandağ bırakmak amacıyla büyük yatırım ve projeler ile hizmet çıtasını her gecen gün biraz daha yukarılara çıkarmayı en kutsal vazifemiz olarak kabul etmekteyiz.

Geride bıraktığımız 8 yıl içerisinde Samandağ'ın bütününü kucaklayan bir yerden, ilçemizin tamamına eşit hizmet götürme gayreti ile teknolojinin her türlüsünü kullanarak ve belediyeciliğin her zaman görevi başında bulunmayı gerektirdiğinin bilinciyle mesai mefhumuna bağlı kalmadan çalıştık.

Bizlere layık gördüğünüz görev ve sorumluluğu her gün yeniden hatırlayarak, bizler için esas önem arz eden siz kıymetli Samandağ halkına "vatandaş" merkezli çözümler ürettik ve hizmet tanımımızın sadece altyapı-üstyapı, temizlik, yol çalışmaları olmadığını gören bir noktadan sosyal ve kültürel alanda da her an faaliyetler gerçekleştirdik. Geleceğimizin teminatı çocuklarımıza daha yeşil bir Samandağ bırakabilmek için de çevre koruma faaliyetlerine, park bahçe çalışmalarına her zaman özel ihtimam gösterdik.

Belediyemizin 01.01.2016 – 31.12.2016 tarihleri arasındaki çalışmalarını kapsayan bu faaliyet raporu, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 56. Maddesi ve Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik'te belirtilen usul ve esaslara göre hazırlanmıştır.

Bilgilerinize arz ederim.

Mithat NEHİR
Samandağ Belediye Başkanı

İçindekiler

I. Genel Bilgiler 1
A. Misyon ve Vizyon 1
Misyon 1
Vizyon 1
Temel Değerlerimiz 1
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 1
İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları (5216 sayılı Kanun Madde 7) 1
Belediyenin Görev ve Sorumlulukları (5393 sayılı Kanun Madde 14) 2
Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları(5393 sayılı Kanun Madde 15) 3
C. İdareye İlişkin Bilgiler 6
1. Fiziksel Yapı 6
Hizmet Binaları 6
Taşıtlar 7
2. Örgüt Yapısı 9
Teşkilat Şeması 9
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 10
4. İnsan Kaynakları 11
II. Amaç ve Hedefler 12
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri 12
B. Temel Politikalar ve Öncelikler 12
III. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler 13
Mali Bilgiler 13
IV. Performans Bilgileri 16
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 16
Bilgi İşlem Müdürlüğü *19*
Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü 23
Destek Hizmetleri Müdürlüğü 28
Emlak İstimlak Müdürlüğü 29
Fen İşleri Müdürlüğü 32
Hukuk İşleri Müdürlüğü 39
İnsan Kaynakları Müdürlüğü 40
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 41

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 44
Mali Hizmetler Müdürlüğü..... 54
Özel Kalem Müdürlüğü..... 54
Park ve Bahçeler Müdürlüğü..... 55
Ruhsat Denetim Müdürlüğü 59
Strateji Geliştirme Müdürlüğü..... 60
Teftiş Kurulu Müdürlüğü 62
Temizlik İşleri Müdürlüğü 63
Yazı İşleri Müdürlüğü 67
Zabıta Müdürlüğü..... 67

I. Genel Bilgiler

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Samandağ halkına, çağdaş yaşam standartlarında güvenilir belediyecilik hizmetleri sunmak, belediye hizmetlerinin kaliteli ve kısa zamanda yerine getirilerek, insanlarımızın yaşamlarını kolaylaştırmak ve sağlıklarını korumak; ilçemizin tarihsel, kültürel, doğal yapısını ve fiziksel varlıklarını korumak ve geliştirmek; sürdürülebilir planlamalar yaparak ve uygulayarak, sürekli değişen, gelişen, güvenli ve huzurlu çağdaş bir ilçe yaratmaktır.

Vizyon

Belediye hizmetlerine en fazla ihtiyaç duyan, belediye hizmetlerinden en çok sosyal faydayı görecek kesimlerden başlamak ve bu kesimlere öncelik vermek üzere; halkın belediye hizmetlerinden faydalanmasını sağlamak; belediyenin temel hizmetlerini yaygınlaştırmak; sürekli ve etkin kılmak. Kentimizin ekonomik ve sosyal gelişmesine katkıda bulunmak, öncülük etmek; sürdürülebilir, çevreye saygılı, insanı esas alan yaklaşımlar geliştirmek; kentin gelişmesini halkın gelişmesine dayandırarak sosyal belediyecilik misyonunu yerine getirmek.

Temel Değerlerimiz

- İnsan odaklı ve öncelikli hizmet üretmek ve belediye hizmetlerinde vatandaşlarımızın memnuniyetini esas almak,
- Denetlenebilir ve ulaşılabilir olmak,
- Karar alma ve uygulamada şeffaflık,
- İnsana, doğaya ve çevreye saygılı ve duyarlı olmak,
- Halk yararına tüm çözümlerde kararlı olmak,
- Çalışan ve vatandaş memnuniyeti odaklı bir hizmet anlayışı,
- Sosyal Belediyecilik anlayışını hâkim kılan,
- Kaynaklarını etkin, yerinde ve verimli kullanan
- Gelişmeye açık, öğrenen ve öğreten, çözüm üreten bir kurum.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları (5216 sayılı Kanun Madde 7)

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık,

eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 01/07/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları (5393 sayılı Kanun Madde 14)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (…) (Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. (İptal fıkra:

Anayasa Mahkemesi'nin 24/01/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları(5393 sayılı Kanun Madde 15)

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek,
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

- Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 05.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.09.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 04/04/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/09/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

A. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Hizmet Binaları

TESİS/YERLEŞİM LİSTESİ					
Sayı	**Kullanım Amacına Göre Binalar**	**Alanı (m2)**	**Mülkiyet Durumu**	**Kullanım Durumu**	**Adres**
1	Çok Amaçlı Salon	1.177 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Tekebaşı
2	Kreş ve Gündüz Bakımevi, Arşiv	594 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Sutaşı
3	Sosyal Tesis	1.920.34 m2	Samandağ Belediyesi	Yapım Aşamasında	Mağaracık
4	Mızraklı Eski Belediye Binası	304 m2	Samandağ Belediyesi	Boş	Mızraklı
5	İlçe Tarım ve Hayvancılık Binası	3.414 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Kuşalanı
6	Ortaokul Binası	3.265 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Koyunoğlu
7	Samandağ Belediye Hizmet Binası	2.111 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Cumhuriyet
8	Sanayi Sitesi	16.137 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeşilada
9	Çok Amaçlı Salon	910 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Cemal Gürsel
10	Taziye Salonu	211 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Atatürk
11	Kademe	24.964 m2	Hazine ve Özel Mülkiyet	Faal	Yeşilada
12	Dükkan	39.59 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
13	Dükkan	75.10 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
14	Dükkan	53.06 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
15	Depo	153.32 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
16	Otopark	3.247.59 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
17	Soğuk Hava Deposu	240.40 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
18	Dükkan	55.32 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
19	Taziye Salonu	150 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Kuşalanı
20	Taziye Salonu	130 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Huzurlu

Taşıtlar

SAMANDAĞ BELEDİYESİ ARAÇ LİSTESİ				
NO	ARAÇ KATEGORİSİ	ARAÇ TÜRÜ	MARKA&MODEL	BİRİMİ
1	HİZMET ARACI	MOTOSİKLET	BETTER /2010	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
2	HİZMET ARACI	MOTOSİKLET	BETTER /2010	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3	HİZMET ARACI	MOTOSİKLET	KANUNİ /2009	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
4	HİZMET ARACI	MOTOSİKLET	KYMCO /2009	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
5	HİZMET ARACI	MOTOSİKLET	MONDİAL /2007	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
6	HİZMET ARACI	OTOMOBİL	FORD MONDEO / 2015	BAŞKANLIK
7	HİZMET ARACI	OTOMOBİL	FLUENCE /2010	BAŞKANLIK
8	HİZMET ARACI	OTOMOBİL	MEGANE /2010	BAŞKANLIK
9	HİZMET ARACI	OTOMOBİL	MEGANE /2009	PARK ve BAHÇE & RUHSAT
10	HİZMET ARACI	OTOMOBİL	DOĞAN SLX / 1996	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
11	HİZMET ARACI	AMBULANS	FORD TRANSİT /2007	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
12	HİZMET ARACI	AMBULANS	MERCEDES / 2004	KADEME
13	HİZMET ARACI	KAMYONET	FİORİNO /2016	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
14	HİZMET ARACI	KAMYONET	FİORİNO /2016	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
15	HİZMET ARACI	KAMYONET	FİORİNO /2016	İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜD.
16	HİZMET ARACI	KAMYONET	FİORİNO /2016	BASIN & KÜLTÜR
17	HİZMET ARACI	KAMYONET (PİKAP)	KİA BONGOK270 /2006	KADEME
18	HİZMET ARACI	KAMYONET (PİKAP)	FİAT BMC /2008	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
19	HİZMET ARACI	KAMYONET (PİKAP)	FORD /2011	PARK VE BAHÇE MÜD.
20	HİZMET ARACI	KAMYONET (PİKAP)	LEVEND-BMC /1997	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
21	HİZMET ARACI	KAMYONET (PİKAP)	BMC MEGASTAR /2005	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
22	HİZMET ARACI	KAMYONET (ÇİFT KABİN)	HİİLUX /2010	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
23	HİZMET ARACI	KAMYONET (ÇİFT KABİN)	TATA /2004	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
24	HİZMET ARACI	KAMYONET (ÇİFT KABİN)	TOYOTA HİLLUX /2011	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
25	HİZMET ARACI	KAMYONET (ÇİFT KABİN)	FORD RANGER /2011	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
26	HİZMET ARACI	OTOBÜS	OTOKAR /2009	KADEME
27	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	DODGE /1995	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
28	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FORD OTOSAN /2015	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
29	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FARGO AS950 /1994	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
30	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	DODGE /1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
31	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	DESOTO /1997	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
32	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FARGO /1997	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

33	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	DODGE /1997	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
34	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	DODGE /1997	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
35	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FARGO AS950 /1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
36	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FARGO /1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
37	İŞ MAKİNESİ	KAMYON (ÇÖP KAMYONU)	ATEGO MERCEDES /2010	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
38	İŞ MAKİNESİ	KAMYON (ÇÖP KAMYONU)	ATEGO MERCEDES /2010	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
39	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FATİH /2000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
40	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FATİH /2000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
41	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	FIAT 82-80N /1996	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
42	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	FIAT 55-56 /1995	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
43	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON /1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
44	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON /1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
45	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	FIAT /1997	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
46	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	FIAT 82-80 /1996	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
47	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	NEW HOLLAND 60-56 /2001	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
48	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	KUBOTA	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
49	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	FIAT 55-56 /1994	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
50	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖRLÜ SÜPÜRGE	HAT-HAT /2011	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
51	İŞ MAKİNESİ	DOZER	CAT 955	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
52	İŞ MAKİNESİ	DOZER	FİAT ALLİS	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
53	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ TRAKTÖR	FIAT 80-66 /1994	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
54	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ	JSB 4CX /2000	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
55	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ	JCB 4CX /2010	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
56	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ	JSB 4CX KIRICILI /1996	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
57	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ	JSB 3 CX	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
58	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ	HİDROMEK 4CX /2010	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
59	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ	HİDROMEK 4CX /2000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
60	İŞ MAKİNESİ	YÜKLEYİCİ KEPÇE	ROSSİ LASTİKLİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
61	İŞ MAKİNESİ	EKSKAVATÖR	LİEBHERR EKSKAVAÖR /2000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
62	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLEYİCİ	HİDROMEK 4CX /2016	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
63	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLEYİCİ	HİDROMEK 4CX /2016	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
64	İŞ MAKİNESİ	GREYDER	LEYLAND /1960	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
65	İŞ MAKİNESİ	GREYDER	CHAMPİON /1989	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
66	İŞ MAKİNESİ	SÜPÜRGE ARACI	RAVO 540 /2012	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
67	İŞ MAKİNESİ	TANKER	FORD CARGO /1988	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
68	İŞ MAKİNESİ	TANKER	FORD CARGO /1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1. Örgüt Yapısı

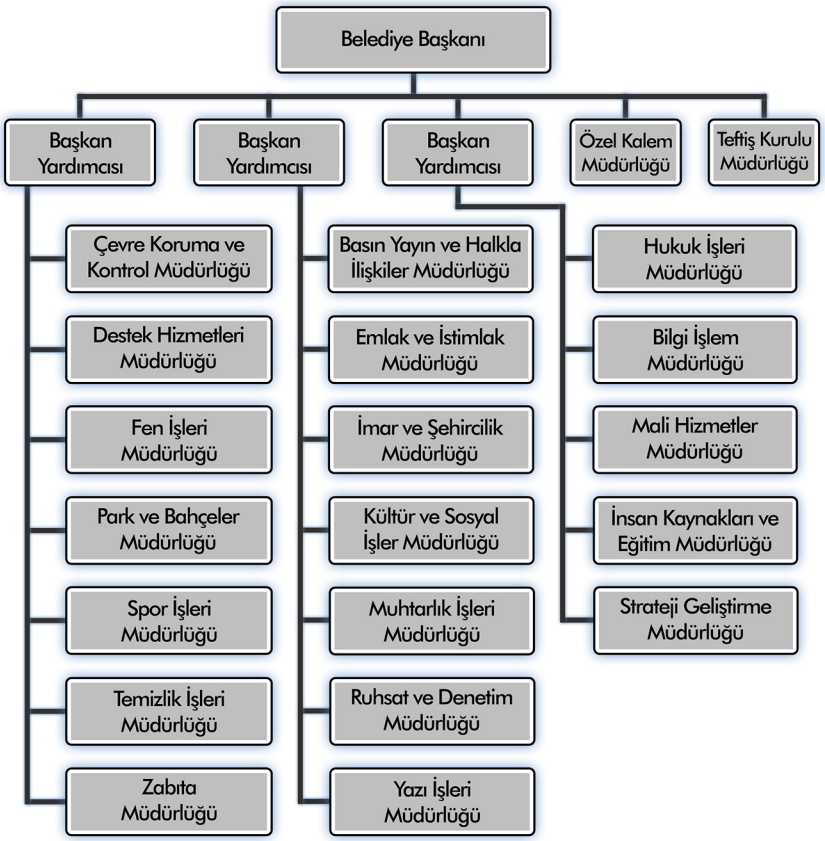
Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur. Belediyelerin ve bağlı kuruluşların norm kadroları, 22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik tarafından belirlenen ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir.

Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerleme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.

Teşkilat Şeması



1. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

SAMANDAĞ BELEDİYESİ
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

ELEKTRONİK TECHİZAT, YAZILIM
BİLGİSAYAR VE ÇEVRE BİRİMLERİ
ENVANTER TABLOSU

	DONANIM																														YAZILIM		
	MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	YAZICI - TARAYICI - FOTOKOPİ	YAZICI	TARAYICI	FOTOKOPİ	FAX	ROUTER & GÜVENLİK DUVARI	SUNUCU	ACCESS POINT	GÜÇ KAYNAĞI	SWITCH	MASA TELEFONU	TELSİZ TELEFON	KAYIT CİHAZI	ANONS CİHAZI	GÜVENLİK KAMERASI	KABİNET	FİBER SONLANDIRICI	AKILLI SWITCH	PROJEKSYON	SANTRAL	SES SİSTEMİ	KLİMA	TELEVİZYON	PARA SAYMA MAKİNASI	POS CİHAZI	MODEM	JENERATÖR	PROJEKSİYON PERDESİ	PLOTTER YAZICI	SUNUCU İŞLETİM SİSTEMİ	ANTİVİRUS YAZILIMI	OLGU
BAŞKAN	-	1		-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1	-	13	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1
BAŞKAN YARDIMCISI	1	-		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
BAŞKAN YARDIMCISI	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
BAŞKAN YARDIMCISI	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	-	2	3	1	-	-	-	-	-	-	2	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	1	-	-	-	-	6	6
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	1	1	3	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	5	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	2	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	15	2	2	3	-	-	-	-	-	-	-	5	3	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	1	-	17	17
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	3	3
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9	-	-	5	-	-	1	-	-	-	1	1	6	1	-	-	-	-	-	-	-	1	2	4	-	-	-	-	1	-		-	9	9
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	16	-	1	11	-	1	-	-	-	-	-	3	6	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-	2	1	-	-	-	-	-	16	16
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	1	-	-	-	1	2	1	2	2	1	-	-	-	-	2	1	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	3	3
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	1	-	-	-	-	2	-	-	1	-	-	-	0	-	1	-	-	4	4
TOPLAM	79	8	12	43	1	1	1	1	2	1	3	27	36	20	1	1	13	2	1	1	2	1	3	35	1	2	1	2	1	1	1	1	89	89

1. İnsan Kaynakları

2016 Yılı Personel Kadro Durumu	Personel Sayısı
Memur	43
Kadrolu İşçi	48
Sözleşmeli Personel	18
Hizmet Alımı Personeli	257
Toplam	366

Yaş Aralığı	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam
	Sayı	Sayı	Sayı	Sayı
20-30	3	0	6	9
31-40	15	6	9	30
41-50	10	26	2	38
51-...	15	16	1	32
Toplam	43	48	18	109

Kadın/Erkek	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam
	Sayı	Sayı	Sayı	Sayı
Kadın	12	9	3	24
Erkek	31	39	15	85
Toplam	43	48	18	109

Öğrenim Durumları	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam
	Sayı	Sayı	Sayı	Sayı
İlköğretim	5	23	0	28
Lise	7	19	0	26
Ön Lisans	11	2	6	19
Lisans	19	4	12	35
Lisansüstü	1	0	0	1
Toplam	43	48	18	109

I. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

SAMANDAĞ BELEDİYESİ STRATEJİK AMAÇ ve HEDEFLER		
Amaç 1	**KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ**	
	Hedef 1.1	İdari ve teknik kadro standartlarını geliştirmek
	Hedef 1.2	Bilişim teknolojilerinin kurum içi ve dışı işlem ve ilişkilerde kullanılmasını geliştirmek
Amaç 2	**MALİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ**	
	Hedef 2.1	Gelirleri artırmak
	Hedef 2.2	Sağlıklı bütçe yapmak ve gerçekleştirmek
Amaç 3	**PLANLI VE SAĞLIKLI KENTLEŞME**	
	Hedef 3.1	Planlı alanlarda iyileştirme yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak
	Hedef 3.2	Kentleşmeyi denetim altında tutmak, kentsel bilgi sistemi kurmak
	Hedef 3.3	Geleceğe dönük sağlıklı bir ulaşım sistemi kurmak
	Hedef 3.4	Kent merkezinin iyileştirilmesi ve dönüşümünü gerçekleştirmek
	Hedef 3.5	Engelsiz kent oluşturmak
	Hedef 3.6	Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması
	Hedef 3.7	Kentsel yenileme ve dönüşüm projeleri yapmak ve uygulamak
Amaç 4	**SAĞLIKLI VE TEMİZ ÇEVRE OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ**	
	Hedef 4.1	Atık sorunun çözülmesi
	Hedef 4.2	Çevre sağlığının geliştirilmesi
	Hedef 4.3	Çevre temizliğinin geliştirilmesi
	Hedef 4.4	Kentsel çevreyi güzelleştirmek
Amaç 5	**TURİZMİ DESTEKLEMEK VE GELİŞTİRMEK**	
	Hedef 5.1	Sahili düzenlemek ve geliştirmek
	Hedef 5.2	Turizm destek projeleri geliştirmek
	Hedef 5.3	Konaklama Amaçlı Turizm Yatırımları Başlatmak
Amaç 6	**TURİZMİ DESTEKLEMEK VE GELİŞTİRMEK**	
	Hedef 6.1	Afet etkilerini önleyici çalışmalar yapmak, hızlı ve etkin müdahale için çalışmalar yapmak
Amaç 7	**EĞİTİM, KÜLTÜR, GENÇLİK; SPOR VE SOSYAL DESTEK FAALİYETLERİNDE BULUNMAK**	
	Hedef 7.1	Yardım ve Destek faaliyetlerini sürdürmek, geliştirmek

A. Temel Politikalar ve Öncelikler

2014-2018 dönemini kapsayan 10. Kalkınma Planında Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olmasının önemine değinilmiştir. Kurumsal düzeyde stratejik planlar ile kalkınma planları arasında gerekli bütünlük ve uyumun sağlanabilmesi amacıyla kapsayıcı bir anlayış benimsenerek tüm

kurumlara yön verebilecek, öncelikleri belirlemede yardımcı olabilecek bir politika seti oluşturulmuştur.

Yine 10. Kalkınma Planında Kalkınmanın Amacı; "insanların refahını artırmak, hayat standartlarını yükseltmek, temel hak ve özgürlüklerini güçlendirerek adil, güvenli ve huzurlu bir yaşam ortamı tesis etmek ve bunu kalıcı kılmak" olarak belirlenmiştir.

2014-2023 DOĞAKA Bölge Planı temel vizyonu "Nitelikli insan kaynağı ve gelişmiş altyapı olanakları ile rekabet gücü ve yaşam kalitesi yüksek bölge" olarak belirlenmiştir.

Samandağ Belediye Başkanlığı Stratejik Plan 2014-2018 Dönemi 10. Kalkınma Planı ve 2014-2023 DOĞAKA Bölge Planlarına uyumlu olarak hazırlanmış ve uygulanmaya devam edilmektedir.

İnsan odaklı, adil, şeffaf ve kolay ulaşılabilir yönetim ilkelerimizden ödün vermeden hizmet anlayışıyla çıktığımız yola, "Çağdaş, Yaşanabilir bir Kent" oluşturma projelerimize yenilerini katmanın heyecanıyla, hız kesmeden devam edilmektedir.

I. FALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

2016 Mali Yılı Gelir Bütçesi

2016 Mali Yılı Gelir Bütçesi	
01-Vergi Gelirleri	5.761.816,73
03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	737.099,68
04-Alınan Bağış ve Yrd. İle Özel Gelirler	946.114,74
05-Diğer Gelirler	40.145.558,34
06-Sermaye Gelirleri	14.156.405,86
Toplam	**61.746.995,35**

2016 yılında bütçe gelirlerimizde önemli bir artış sağlanmıştır. 2016 yılı sonu itibariyle gelirimiz 61.746.995,35 TL olarak gerçekleşmiştir.

2016 Mali Yılı Gider Bütçesi

2016 Mali Yılı Gider Bütçesi	
01-Personel Giderleri	8.171.707,18
02-Sosyal Güv. Kur. Dev.	1.251.798,41
03-Mal ve Hizmet Alımı	26.446.260,22
04-Faiz Giderleri	639.198,09
05-Cari Transferler	69.637,06
06-Sermaye Giderleri	7.874.196,15
Toplam	**44.452.797,11**

2016 yılı itibariyle bütçe giderimiz 44.452.797,11 TL olarak gerçekleşmiştir.

2015- 2016 Mali Yılı Borç Durumu

2016 yılında belediyemizin toplam borçlarında büyük bir azalma gerçekleşmiştir. 2015 yılı sonu itibariyle toplam borcumuz 68.054.940,59 TL iken 2016 yılı sonu itibariyle toplam borcumuz 48.998.374,88 TL'ye düşürülmüştür. Borçlarımızda toplam 19.056.565,71 TL'lik azalma sağlanmıştır. Özellikle İller Bankası, Vergi Dairesi ve Sosyal Güvenlik Kurumu'na (SKG) olan borçlarımızda doğrudan ödeme veya mahsup yoluyla önemli oranda bir azalma sağlanmıştır. Kalan borçlarımızın büyük bir kısmı da 6736 sayılı kanun kapsamında yeniden yapılandırılmıştır.

2015-2016 Mali Yılları Borç Durumu		
Alacaklı Kurumun Adı	2015 Yılı Borç Tutarı	2016 Yılı Borç Tutarı
İller Bankası Kredi Borcu	29.835.145,38 ”	30.204.077,73 ”
Piyasa Borcu	5.411.560,00 ”	5.685.633,38 ”
Sosyal Güvenlik Kurumu	8.598.700,00 ”	3.571.716,39 ”
Samandağ Vergi Dairesi	7.978.700,00 ”	3.427.142,43 ”
Türk Ekonomi Bankası Kredi	3.379.770,00 ”	2.516.847,51 ”
Ziraat Bankası Kredi	0,00 ”	1.434.267,32 ”
İller Bankası Uzlaşma	9.160.868,33 ”	1.097.047,96 ”
Denizbank Kredi	0,00 ”	516.750,46 ”
Emekli Sandığı	540.000,00 ”	485.093,69 ”
Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı	250.458,00 ”	57.798,00 ”
İskenderun Sosyal Güvenlik Merkezi	892.685,88 ”	0,00 ”
İşçi-Memur-Personel	239.745,00 ”	0,00 ”
Diğer Emanetler (İhale, sendikalar, icra, kültür f.)	1.767.308,00 ”	0,00 ”
Toplam	68.054.940,59 ”	48.996.374,87 ”

Merkezi Yönetim Gelirinden Alınan Paylar

Merkezi Yönetim Gelirinden Alınan Paylar							
YIL	AY	BRÜT TAHAKKUK	SU KANAL PAYI	BÜYÜKŞEHİR PAYI	İLBANK KESİNTİSİ	TOPLAM KESİNTİ	NET TAHAKKUK
2016	Ocak	3.242.275,74 "	324.227,57 "	972.682,72 "	838.362,61 "	2.135.272,90 "	1.107.002,84 "
2016	Şubat	2.800.248,54 "	279.939,27 "	839.817,80 "	796.269,63 "	1.916.026,70 "	884.221,84 "
2016	Mart	3.198.842,49 "	319.884,25 "	959.652,75 "	820.204,28 "	2.099.741,28 "	1.099.101,21 "
2016	Nisan	3.092.131,58 "	309.213,16 "	927.639,47 "	784.621,72 "	2.021.474,35 "	1.070.657,23 "
2016	Mayıs	2.458.330,96 "	245.833,10 "	737.499,29 "	767.474,60 "	1.750.806,99 "	707.523,97 "
2016	Haziran	2.615.388,88 "	261.538,89 "	784.616,66 "	777.165,16 "	1.823.320,71 "	792.068,17 "
2016	Temmuz	3.413.806,19 "	341.380,62 "	1.024.141,86 "	853.568,56 "	2.219.091,04 "	1.194.715,15 "
2016	Ağustos	2.675.037,97 "	267.503,80 "	802.511,39 "	857.313,11 "	1.927.328,30 "	747.709,67 "
2016	Eylül	2.910.774,41 "	291.077,44 "	873.232,32 "	888.722,22 "	2.053.031,98 "	857.742,43 "
2016	Ekim	3.661.530,19 "	366.153,02 "	1.098.459,06 "	943.836,75 "	2.408.448,83 "	1.253.081,36 "
2016	Kasım	2.489.404,52 "	248.940,45 "	746.821,36 "	813.186,60 "	1.808.948,41 "	680.456,11 "
2016	Aralık	2.906.696,72 "	290.669,67 "	872.009,02 "	818.174,34 "	1.980.853,03 "	925.843,69 "
TOPLAM		**35.464.468,19 "**	**3.546.361,24 "**	**10.639.083,70 "**	**9.958.899,58 "**	**24.144.344,52 "**	**11.320.123,67 "**

2016 yılında belediyemizin brüt tahakkuk tutarı 35.463.612,31 TL görünürken 6330 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile su kanal payı ve Büyükşehir payı kesintilerinden sonra tahakkuk ettiğimiz miktar %68 azalarak 11.319.267,79 TL olmuştur.

A. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Yapılan Haberler

Belediyemizin hizmetleriyle ilgili günde ortalama 4 adet haber yılda 1.460 haber Hatay basınına servis edildi. Belediyemiz faaliyetlerinin tanıtılmasıyla ilgili temel hizmetler, Sosyal Belediyecilik faaliyetleri ve projeler yer aldı. Müdürlüğümüz ilçemizde gerçekleşen sosyal, siyasal, kültürel gelişmelerin yerel ve ulusal basınla paylaşılması, duyurulması faaliyetlerini gerçekleştirdi.

Sosyal Medya

Belediyemizin Resmi Sosyal Medya hesapları Mithat Nehir Resmi Facebook Hesabı, Samandağ Belediyesi Resmi Facebook Sayfası, Mithat Nehir Resmi Twitter Hesabı, Samandağ Belediyesi Resmi Twitter Hesabı, Samandağ Belediyesi Youtube Hesabı, Mithat Nehir resmi Instagram Hesabı, Samandağ Belediyesi Resmi İnstagram Hesabı, Mithat Nehir Scorp hesabı vb. aktif olarak kullanıldı. Sosyal medya hesaplarımız üzerinden belediyemizin tanıtımı sağlanmaktadır. Halk ile aktif iletişim sağlanarak talep, şikâyet, öneriler ilgili birimlere aktarıldı.

Halk Bülteni ve Takvim

Belediye hizmet binamızın girişinde olan haber panosu periyodik olarak düzenlendi. Basın mensuplarıyla ayda bir defa bir araya gelinerek yapılan çalışma, hizmet ve projelerimiz tanıtıldı. Faaliyet haberlerimizin yer aldığı halk bülteninin basımı ve dağıtılması sağlandı 2017 yılı belediye takvimi basımı ve dağıtımı yapıldı.



Kurumsal Web Site Haberleri

Belediye hizmetleriyle ilgili haberlerimiz resmî web sayfamızda güncel olarak yayınlandı. Haber, duyuru, meclis tutanakları ve belediyemizin icraatlarıyla ilgili çalışmalar sitemize güncel olarak yüklendi. Bilgi İşlem Müdürlüğüyle ortak çalışmalar yürütülerek sitemiz günümüz teknolojisine uygun hale getirildi. Vatandaşlarımızın belediyemize rahat bir şekilde ulaşması sağlandı. Halk masası, Web televizyonu, Web Radyosu ve diğer fonksiyonların işleyişi sağlandı.

Halk Masası

Halk masası gelen şikâyetleri değerlendirmiş ve takibini yapmıştır. Halk masası aynı zamanda belediyemize gelen ya da telefonla arayıp bilgi isteyen vatandaşlarımıza, danışmanlık, yönlendirme faaliyetlerini gerçekleştirdi. 2016 yılı içeresinde; Temizlik 375, Park ve Bahçe 112, Fen İşleri 267, Zabıta 32, Çevre Koruma Müdürlüğünün 6 talebin %100 üne geri dönüş yapılmıştır.

Girişimcilik Eğitimleri

Ülkemizin, ilimizin ve ilçemizin en önemli sorunu işsizliktir. Bu konuda KOSGEB İl Müdürlüğü ile iş birliği yaparak 300 girişimci adayına uygulamalı girişimcilik eğitimi verildi. Eğitime katılan girişimcilerin %20 si iş kurarak, KOSGEB'in hibe desteğinden faydalandı.





Basın Toplantıları

2016 yılı içerisinde ilimiz gazetecilerinin katıldığı ve belediyemiz hizmetlerinin anlatıldığı 6 toplantı düzenlenmiştir.

İlan Memurluğu

Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan ilan memurluğu Arapça ve Türkçe duyuru yapıldı. Acil kan ihtiyaçları, kayıp ilanları, vefat ilanları, ihale ilanları, resmi ilanlar ilan memurluğumuz tarafından yapıldı ve yapılmaya devam ediliyor. Müdürlüğümüzün yönetmeliği yeniden düzenlenerek güncellendi. Sosyal kültürel faaliyetlere aktif katılım sağlandı.

Tanıtım ve Etkinlik İşlemleri

Belediyemize ait 50 tane billboarda düzenli olarak çalışmalarımız işlendi. Belediyemiz meclisinin kamera çekimleri, etkinlikler ve tanıtım filmleri birimimiz tarafından organize edildi.



Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ocak, Şubat, Mart, Nisan, Mayıs, Haziran, Temmuz, Ağustos, Eylül, Ekim, Kasım, Aralık 2016 Faaliyet Bültenleri tasarım ve dizgi çalışmaları yapıldı.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından hazırlanan içerikler müdürlüğümüz tarafından, kurumumuzun vizyon ve kalitesi dikkate alınarak bülten haline getirilmektedir. Her ay düzenli olarak tasarım ve dizgisini yapmakta olduğumuz faaliyet bülteni 20 sayfadan oluşmakta ve güncel grafik tasarım ilkeleri doğrultusunda hazırlanmaktadır. Faaliyet bültenimizin kapak tasarımları, bulunduğumuz ay içerisinde gerçekleşen faaliyetlerin en önemlileri arasından seçilerek belirlenmektedir.

Ocak – Aralık 2016 tarihleri arası 33 donanımsal, 51 yazılımsal arıza talebine çözüm getirildi.

Kurumumuz bünyesinde 89 adet bilgisayar, 56 adet yazıcı, 2 adet sunucu, 1 adet router & güvenlik duvarı mevcuttur. Cihazlarda oluşan toplam 33 donanım sorunu ve toplam 51 yazılım sorununa anlık çözümler getirilerek, iş ve işlerde yaşanması muhtemel aksamaların önüne geçilmiştir.

Samandağ Belediyesi Resmî Web Sitesi tasarım ve kodlaması yapıldı.

Samandağ belediyesi Resmî Web Sitesi olan www.samandag.bel.tr güncel web tasarım ve kodlama kuralları çerçevesinde PHP ve CSS ile tasarlanmıştır. Veri girişlerinin her kullanıcı tarafından rahat bir biçimde yapılabilmesi amacıyla üst düzey şifreleme standardı kullanan bir yönetici paneli de site arka planında hizmet vermektedir.

Vatandaşlarımızın haber ve duyurulara anlık erişime imkân tanıma hassasiyetiyle mobil ve tablet uyumu düşünülerek tasarlanan web sitemiz; güvenlik açıklarından arındırılmış ve sık sık müdürlüğümüz tarafından yedeklenen güvenli bir veri tabanına sahiptir.

PfSense açık kaynak kodlu router ve güvenlik duvarı (firewall) kurulum ve konfigürasyon ayarları yapıldı.

Kurumumuzun metro Ethernet bağlantısına sahip olmasıyla beraber, metro internetin kurum içerisinde DHCP sunucu ile dağıtılması ve bilgisayarlarımızın müdürlüğümüzce belirlenmiş yerel ağları kullanabilmesi amacıyla router kurulumu gerçekleştirilmiştir.

Kurum içerisinde işlenen verilerin güvenliğini sağlamak ve olası siber saldırıların önüne geçmek maksadıyla güvenlik duvarı kurulumu gerçekleştirilmiştir. Güvenlik duvarının her ayarının tarafımızca yapılabilmesi, güvenlik hizmetinin firmalara bağlı kalmaksızın tarafımızca sağlanabilmesi amacıyla açık kaynak kodlu sistemler tercih edilmiştir.

Web TV ve Belediye Radyosu kuruldu.

Samandağ Belediyesi Resmî Web Sitesi üzerinden ve webtv.samandag.bel.tr adresi üzerinden erişebilen Web TV platformu üzerinden Canlı Radyo ve Canlı TV yayınlarının yapılabilmesine olanak tanıyan altyapılar oluşturulmuş ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün belirlediği gün saatlerde canlı yayınlar yapılmıştır.

Web TV üzerinden yapılan yayınlar, Samandağ Belediyesi Resmi Youtube kanalı üzerinden her zaman erişilebilir kayıtlar halinde saklanmaktadır.

Ocak – Aralık 2016 tarihleri arası 94 adet grafik tasarım çalışması yapıldı.

Belediyemize ait 50 adet billboard başta olmak üzere, düzenlenen etkinlikler, duyurular ve Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yapılan haberler için günümüz grafik tasarım teknolojileri ve güncel yazılımları kullanılarak 94 adet grafik tasarım çalışması yapılmıştır.

2017 yılı takvimi tasarım ve dizgisi yapıldı.

33x48 cm ebatlarında ve 4 sayfadan oluşan 2017 yılı takviminin dizgi ve grafik tasarım çalışmaları yapılmıştır.



Halk Masası otomasyonu yazılımı kodlaması yapıldı.

Samandağ Belediyesi Resmi Web Sitesi olan www.samandag.bel.tr adresi üzerinden yayın yapan ve vatandaşlarımızın talep ve şikayetlerini Halk Masası birimine online olarak iletmelerine olanak tanıyan otomasyon sisteminin kodlaması yapılmıştır.

Güncel programlama standartları göz önünde bulundurularak kodlanan yazılım, sahte veri girişlerini önlemek amacıyla T.C. Kimlik Numarası belirtme zorunluluğu ve sahte T.C. Kimlik Numarası algılama sistemlerini de kullanmaktadır.

3 yıl lisanslı kurumsal anti virüs alımı ve kurum bilgisayarlarına kurulumları gerçekleştirildi.

Kurumumuzda bulunan 89 adet bilgisayarda kullanılmak üzere 3 yıl lisans süreli antivirus alımı gerçekleştirilmiştir. Kurum ağına virüs bulaşmasını önlemek, virüs kaynaklı oluşması muhtemel problemlerin önüne geçmek ve veri güvenliğini sağlamak maksatlarıyla antivirüs yazılımları bilgisayarların tamamına yüklenmiştir.

Sistem Odası için kabinet ve Sunucu (server) alımı ve kurulumu gerçekleştirildi.

Olgu otomasyon yazılımı, Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Kartlı Geçiş Sistemi MySql veri tabanı sistemlerinin çalışacağı bir sunucu ve bu sunucu başta olmak üzere belediyemizde bulunan router& güvenlik duvarı, akıllı switch, fiber sonlandırıcı, yedekleme ünitesi gibi cihazların montajının yapılacağı bir kabinet kurulumu gerçekleştirilmiştir.

Belediyemizde kullanılan bütün otomasyon sistemlerinin tek merkezi sistem odasıdır.

EBYS kurulumu ve kurum personellerine eğitimleri gerçekleştirildi.

Kamu kurumlarında kullanımı yaygınlaşan Elektronik Belge Yönetim Sisteminin belediyemiz bünyesinde de kullanımına başlanmıştır. Belgelerin elektronik olarak imzalanmasına ve elektronik ortamda arşivlenmesine olanak sağlayacak olan bu sistemin kurulmasının akabinde belediyemiz personeline, sistemin kullanımına ilişkin iki ay süre ile bire bir eğitimler verilmiştir.

Yedekleme ünitesi (NAS) alımı ve kurulumu gerçekleştirildi.

Belediyemizde kullanılan otomasyon sistemleri ve Elektronik Belge Yönetim Sistemleri üzerinde üretilen verilerin güvenli bir biçimde yedeklenmesi amacıyla NAS sistemi kurulmuştur.

5651 sayılı kanun gereği düzenlemeler yapıldı. (Kelime bazlı web site filtreleme vb.)

Kurumumuzda kullanılan ve sabit IP adresine sahip metro Ethernet devresi üzerinden internet erişimi sağlayan bilgisayarlara, internet bağlantısının önce router filtresinden geçerek dağıtılması yöntemine gidilmiştir. Bu sayede gelen giden trafiğin kontrol edilmesi ve 5651 sayılı yasada belirtilen bilişim suçlarının önlenmesi hedeflenmiştir.

İnternete giriş esnasında kurumsal mail adresi ve şifre ile giriş zorunluluğunu öngören güvenlik sistemi kuruldu.

Karar Destek, Vatandaş İlişkileri Yönetimi ve Çağrı Merkezi sistemlerinin altyapıları oluşturuldu.

Vatandaşlarımızın online olarak ilettikleri talep veya şikayetlerin, üst yöneticiler tarafından takip edilebilmesi, talep veya şikâyetin ilgili birime aktarımının sistem tarafından otomatik yapılması ve vatandaşların talep veya şikayetlerinin durumunu her platformdan takip edebilmesi amacıyla tasarlanan sistemlerin altyapı çalışmaları tamamlanmıştır.

RFID kartlı geçiş sistemi montajı ve yazılım kodlaması yapıldı.

Belediyemiz personellerinin giriş-çıkış saatlerinin kontrol edilebilmesi amacıyla RFID kartlı geçiş sistemleri kurulmuştur.

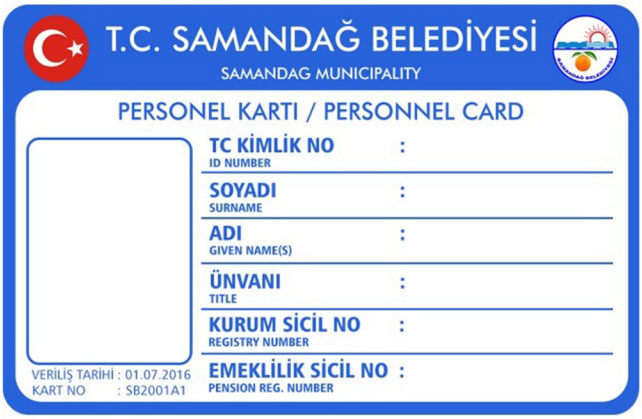
Tasarlanan web servisi, personellerin giriş-çıkış durumuna göre renklendirme yaparak başarı ve ceza puanı üretir ve raporlamasını gerçekleştirir.

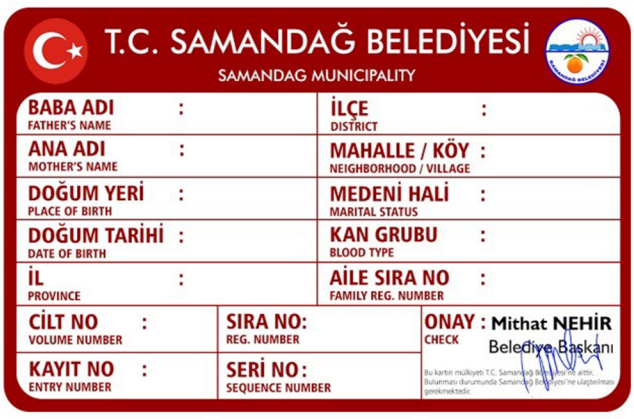
Kurumun bütün personellerinden veriler toplanarak RF ID kart tasarımı yapıldı ve cihazlara tanıtıldı.

Kurumumuzda görev yapmakta olan personellerin tamamından fotoğraf ve kimlik bilgileri talep edildikten sonra 13.56 Mhz RF ID kart tasarımları yapılmıştır.

Basım aşamasının ardından RF ID kartlarının kodları çözümlenerek personel isimleri ile eştirilip sunucu üzerinde çalışan MySql veri tabanına tanımlanmıştır.

Tanımlama işleminin ardından kartların tamamının cihazlara okutularak eşleştirme işlemi tamamlanması sağlanmıştır.





Kurum etkinlik ve toplantılarında gerekli durumlarda ses sistemleri ve projeksiyon kurulumları yapıldı.

Belediyemiz tarafından düzenlenen ekinlik toplantılar ve belirli gün ve haftalarda, belediyemiz yeni çarşı salonu, toplantı salonu ve muhtelif açık hava alanlarında ses sistemi ve projeksiyon kurulumları gerçekleştirilmiştir.

Ulusal Siber Olaylara Müdahale Ekibi (USOM) kuruldu.

Samandağ kaymakamlığının ve İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünün emirleri doğrultusunda yaşanması muhtemel siber saldırılara gereken biçimde müdahale etmek amacıyla Ulusal Siber Olaylara Müdahale ekibi kurulmuştur.

Kurum personellerine kurumsal mail adresi oluşturuldu ve bilgisayarlarına kurulumları gerçekleştirildi.

Kurum personellerimizden bilgisayar kullanıcısı olanlara, samandag.bel.tr uzantılı kurumsal e-posta hesapları tanımlanmış ve bilgisayarlarına Microsoft Outlook yazılımı aracılığı ile kurulmuştur. Birimler arası veya kurumlar arası yazışmaların kurumsal e-posta adresleri üzerinden yapılması önemsenmiştir.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

A. Ambalaj Atıkları Yönetim

İlçemiz genelinde ambalaj atıkları, muhtelif yerlere yerleştirilen geri kazanım kumbaraları ve evlere dağıtılan mavi poşetler ve ile oluşturulan toplama sistemi ile evsel atıklardan ayrı olarak toplanmış ve ekonomiye geri kazandırılmıştır.

42 mahallemizde ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması çalışmaları sürdürülmüş olup; toplama yapılan mahallelerin toplama gün ve saatleri tarafımızdan belirlenmiştir.

İlçemizde ambalaj atıklarının toplanması işi Bora Geri Dönüşüm ve Atık Toplama San. Ltd. Şti. bünyesinde 3 araç ve 6 elemanla yürütülmüştür.

Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması faaliyetleri, Belediyemiz ile Bora Geri Dönüşüm ve Atık Toplama San. Ltd. Şti. arasında yapılan sözleşme istinaden hazırlanan yönetim planına uygun bir şekilde çalışmalar yapıldı.

102 adet Geri Dönüşüm Kumbarası yerleştirildi. İlçemizde bulunan okullarda ve diğer resmi dairelerde gelen talepler üzerine ambalaj atıklarının ayrı toplanması için 224 adet iç mekân kutusu yerleştirildi.

Pilot bölge olarak seçtiğimiz 3 mahallede bulunan konutlarda toplam 1000 vatandaşa ambalaj atığı ile ilgili eğitim verildi.

Pazarda tezgâh kuran pazarcıların tamamına ambalaj atığı ile ilgili eğitim verildi. Ambalaj atıklarının ayrı toplanması için mavi poşet dağıtıldı.

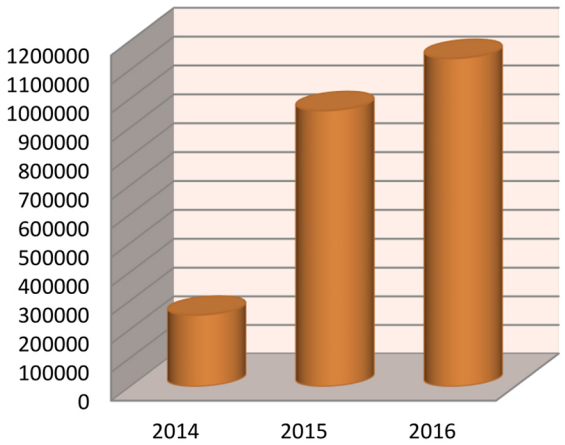


2014 yılından itibaren ilçemizde, "**Geleceğimizi çöpe atmayalım**" sloganı ile Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması uygulaması kapsamında gerçekleştirilen; konutlarda bilgilendirme, okullarda öğrencilere verilen eğitimler ile halkın duyarlılığı artırılmıştır. Ambalaj atıklarının çöpe karıştırılmaması bilinci gelişmiş ve evsel çöp içerisindeki ayrıştırılan ambalaj atık miktarı artmıştır.

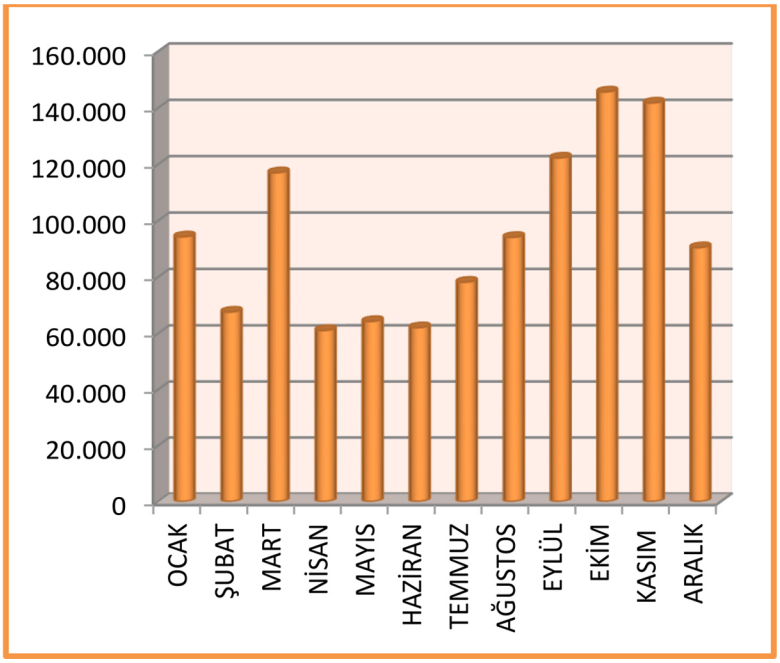
Bilgilendirme çalışmaları kapsamında ilçemizde bulunan 6 market, 38 eczane, 14 zücaciye, 15 ayakkabıcı, 9 elektrik malzemesi satış dükkanı, hastaneler ve matbaalara ambalaj atığı eğitimi verilmiştir. Aynı kapsamda 16388 öğrenciye eğitim verilmiştir.

Ambalaj Atığı Miktarlarının Yıllık Değişim Tablosu ve Grafiği

2014 yılında 249980 kg, 2015 yılında 958880 kg, 2016 yılında 1139691 kg ambalaj atığı toplanmıştır.



2016 Yılında Toplanan Ambalaj Atığı Miktarının Aylara Göre Dağılımı



AY	MİKTAR	BİRİM
OCAK	94.376	kg
ŞUBAT	67.663	kg
MART	117.114	kg
NİSAN	61.139	kg
MAYIS	64.340	kg
HAZİRAN	62.121	kg
TEMMUZ	78.272	kg
AĞUSTOS	94.176	kg
EYLÜL	122.333	kg
EKİM	145.770	kg
KASIM	141.852	kg
ARALIK	90.535	kg
TOPLAM	**1.139.691**	kg

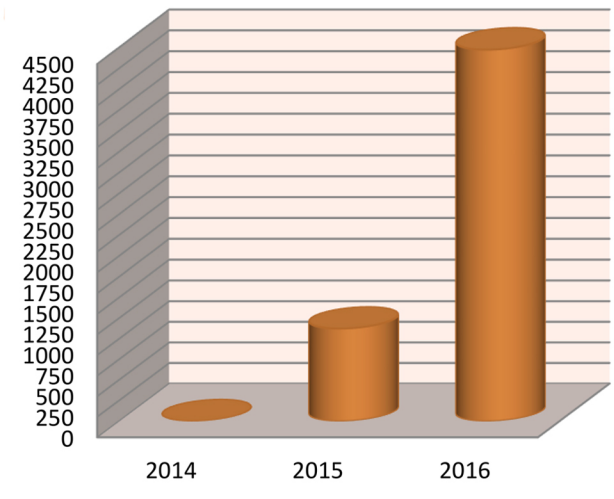
A. Bitkisel Atık Yağlar

Atık Yönetim Planımız doğrultusunda ilçemizde atık yağ oluşumuna sebep olan lokanta, büfe, yemek üretim yeri, çay bahçeleri v.b. işletmelerde denetimlerimizi sürdürdük. İlçemizde bitkisel atık yağ toplama faaliyetleri, belediyemizin sorumluluk ve kontrolünde protokol imzalamış olduğumuz lisanslı kuruluş Deha Biodizel ile birlikte yürütülmüştür. İlçemizde yeni açılacak işletmeler lisanslı toplayıcılarla sözleşme yapmadan ruhsat verilmemesi yönünde Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile görüşülmüştür. Toplam 42 müessese ve 21 okul ile protokol imzalanarak bitkisel atık yağ toplama bidonları dağıtıldı.

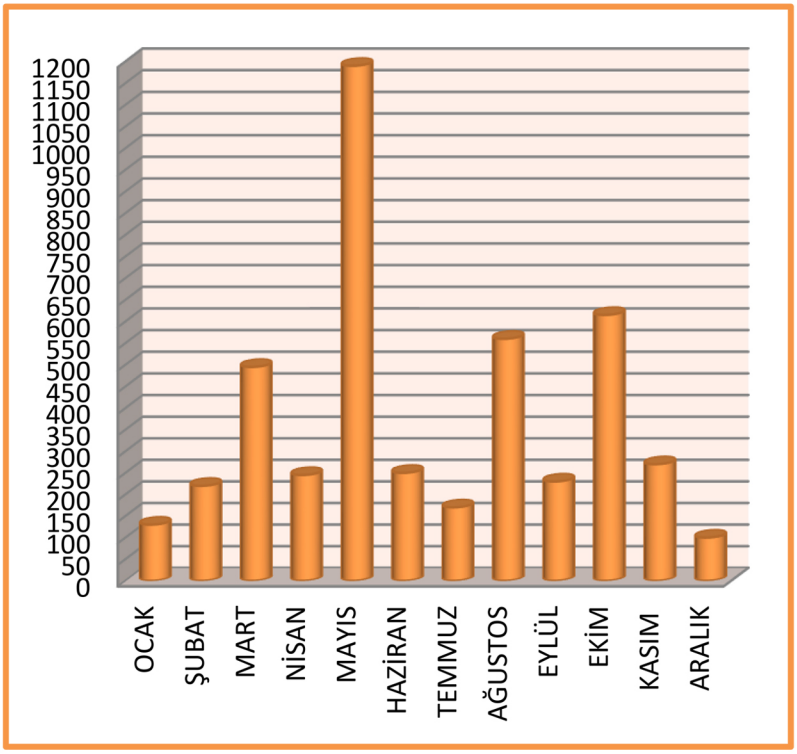
Evlerden bitkisel atık yağ toplama kampanyasını başlatarak 5 lt atık yağ getirene 1 lt sıvı bulaşık deterjanı verildi.

Bitkisel Atık Yağ Miktarının Yıllık Değişim Tablosu ve Grafiği

2015 yılı ile birlikte çalışmalara başlanarak 1125 kg, 2016 yılında 4475 kg bitkisel atık yağ toplanmıştır.



2016 Yılında Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarının Aylara Göre Dağılımı



AY	MİKTAR	BİRİM
OCAK	130	kg
ŞUBAT	220	kg
MART	495	kg
NİSAN	245	kg
MAYIS	1190	kg
HAZİRAN	250	kg
TEMMUZ	170	kg
AĞUSTOS	560	kg
EYLÜL	230	kg
EKİM	615	kg
KASIM	270	kg
ARALIK	100	kg
TOPLAM	**4475**	kg

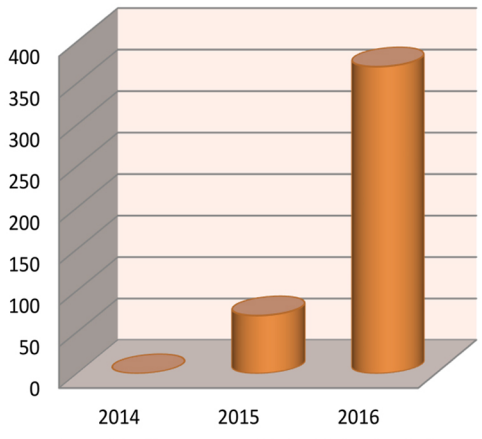
A. Atık Piller

Atık pil; kullanım ömrünü tamamlamış ve/veya uğramış olduğu fiziksel hasar sonucu kullanılmayacak duruma gelmiş olan pillerin tümüdür. Toplanan piller içlerindeki geri kazanılabilir tüm materyaller ayrıştırıldıktan sonra, tehlikeli atıklar Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) tarafından bertaraf edilmektedir. İlçemiz genelinde 2016 yılında 73 atık pil kutusu yerleştirildi.

Bu noktalarda biriken atık piller ve işyerlerinde biriktirilen atık piller belediyemizce toplanarak TAP Derneğine teslim edilmiştir. Samandağ genelinde bulunan okullarda atık piller hakkında bilgi verilerek atık pil toplama kutuları, broşür ve afiş dağıtıldı.

İlçemizde 2016 yılı içerisinde 370 kg atık pil evsel atıklardan ayrı olarak toplanmıştır. 2015 yılı ile birlikte çalışmalara başlanarak 70 kg, 2016 yılında 370 kg atık pil toplanmıştır.

TAP ve belediyemiz tarafından başlatılan atık pil toplama kampanyasında atık pil toplamada Hatay 1. olan Sıdıka Bedia Kara İlkokuluna çok işlevli yazıcı hediye edildi.



Atık Pil Miktarının Yıllık Değişim Grafiği

A. Ömrünü Tamamlamış Lastikler

İlçemiz genelindeki lastikçilerin çevreye gelişi güzel şekilde bıraktıkları ömrünü tamamlamış lastikler görüntü kirliliğine neden olmakta, içerdiği tellerin ayrıştırılması için yakılarak hava kirliliğine neden olmaktadır. Ayrıca uzun süre aynı yerde bırakılması durumunda fare yuvası ve sivrisinek üreme yeri oluyor. Bu kirliliğin önüne geçmek ve ömrünü tamamlamış lastikleri ekonomiye kazandırmak için 10.08.2015 tarihinde lisanslı firma olan Lasder Lastik Sanayicileri Derneği ile sözleşme imzalanmıştır.25.01.2006 tarih ve 26357 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği" gereğince lastiklerin diğer atıklardan ayrı toplanarak yetkili firmalara verilmesi için ilçe genelinde tespit edilen 2 adet lastik satış ve tamiri yapan işyerlerine tebligatlar yapılmıştır. Bu tebligatlar sonucu lastik satış ve tamir yerleri ömrünü tamamlamış lastiklerini biriktirerek yetkili firmaya teslim etmişlerdir.

İlçemiz sınırlarında bulunan tüm lastikçiler rutin bir şekilde denetlendi.

İlçemiz sınırları içerisinde 2016 içerisinde 100 ton ömrünü tamamlamış lastik toplanmıştır.

B. Hafriyat ve Moloz Atıkları

Hafriyat ve moloz atıkları depolama sahası belirlendi. Hafriyat ve moloz atıkları ile ilgili çalışmalar Hatay Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma Ve Kontrol Daire Başkanlığı ile Belediyemiz tarafından ortaklaşa yürütülmektedir.

Zuhur Türbesinin etrafında dökülen molozlar temizlendi.

C. Çevre Temizleme Çalışmaları

- Deniz ve Çiğdede Mahallelerinde bulunan kanallar temizlendi.
- Favvar Çayı Deresinin temizliği yapıldı.

D. Çevre Koruma Haftasında Yapılan Etkinlikler

Atık pil toplama kampanyasında ilk üç sıraya giren okullara çevre haftasının önemi anlatılarak toplam 27 adet top (lisanslı basketbol, voleybol ve futbol) dağıtıldı.

Çevre koruma haftasında geri dönüşüme dikkat çekmek amacı ile 5000 adet geri dönüşüm malzemelerinden imal edilen bloknot ve 5000 adet tükenmez kalem dağıtıldı.

11-12 Haziran tarihlerinde Gençlik Hizmetleri Spor İl Müdürlüğü, Hatay il satranç temsilciliği ve Samandağ ilçe temsilciliği tarafından düzenlenen Samandağ çevre koruma haftası satranç turnuvasına katılarak, çevre koruma haftasının önemi anlatıldı. Katılan öğrencilere geri dönüşüme dikkat çekmek amacı ile çok sayıda yeşeren kalem dağıtıldı.

Bitkisel atık yağların toplanmasına katkıda bulunan okul öğrencilerine Sıvı bulaşık deterjanı dağıtıldı. Böylece diğer öğrencilerin bitkisel atık yağ toplama kampanyasına katkı sunmaları sağlandı.

Geri dönüşüme dikkat çekmek amacı ile Turgut Reis Anaokulu öğrencilerinin geri dönüşüm malzemelerinden hazırladıkları sergi ve defile düzenlendi. Belediyemizi temsilen programa katıldık. Tüm öğrencilere yeşeren kalemler dağıtıldı. Geri dönüşüm ve çevre koruma haftasının önemi hakkında bilgi verildi.



Hatay Doğa Okulları ile Samandağ Belediyesinin katkılarıyla çekimleri yapılan "Doğayı Koruyalım" temalı kısa filmin çekimi yapıldı. Söz konusu film San Francisco uluslararası film festivalinin kısa film kategorisinde yarışacak. Çekimi yapılan filmde Samandağ sahilleri ve caretta caretta, kum zambaklarına, deniz canlılarına, çevrenin korunmasına dikkatleri çekmek amacı ile Samandağ Meydan Mahallesi sahillerinde yapıldı.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

2016 Yılı Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Alımlar

- Destek Hizmetleri Müdürlüğü: 61
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü: 20
- Zabıta Müdürlüğü: 8
- Bilgi İşlem Müdürlüğü: 8
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü: 2
- Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü: 2
- Temizlik İşleri Müdürlüğü: 2
- Özel Kalem Müdürlüğü: 1

2016 Yılında Yapılan İhaleler

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

- Akaryakıt Alımı
- 2016-2018 yılı vasıflı vasıfsız personel çalıştırma ve araç hizmet alımı
- İş makinesi kiralama işi

Fen İşleri Müdürlüğü

- Beton Betonarme büz boru alımı
- Semt pazarı
- Samandağ geneli Yol bakım onarım ve diğer yapım işleri
- İş makinesi kiralama işi
- BSK Asfalt ve Parke taşı döşeme işi

Temizlik İşleri Müdürlüğü

- 2016 yılı çöp toplama hizmet işi
- İlaçlama hizmet alımı
- 1000 adet 400 lt'lik galvanizli çöp konteyner alımı

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

- Samandağ Hızır Türbesi Meydan ve park düzenlemesi yapım işi
- Samandağ 1/1000 ölçekli ilave ve revizyon imar planı yapım işi
- Kat Karşılığı Toplu konut projelendirme işi

Emlak İstimlak Müdürlüğü

Samandağ'ın geleceğine yönelik yaşanabilir, sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edildiği bir kent olması sağlamak amacıyla 1/1000 ölçekli imar planlarına uygun olarak kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek, Belediyemiz taşınmazlarının yönetimi, envanterinin tutulması, takibi ve yerinde tetkikinin yapılması, ihale suretiyle satış işlemleri, hisselerinin satış işlemleri, Belediyemize ait taşınmazların resmi kurumlara devir ve tahsis işlemlerinin yapılması, Kamulaştırma davalarına ait emsal olabilecek taşınmazlara ait kayıtlarının ilgili tapu müdürlüklerinden çıkartılması, mülkiyeti Maliye Hazinesine kayıtlı imar planındaki fonksiyonu doğrultusunda Belediyemizce kullanılacak olan parsellerin devrinin sağlanması işlemler, Belediyeye ait taşınmazların veya hisselerin kat karşılığı inşaata verilmesi, takas veya trampa işlemlerinin yürütülerek Belediyemiz yetkilisi ile gerçek/tüzel kişiler arasında gerekli tapu terkin işlemlerinin yapılması görevlerini yürütmektir.

Belediyemizin tapuda kayıtlı 812 taşınmazının; 612 taşınmazın hissesinin tamamı belediyemize ait olup 200 taşınmazın da vatandaş veya Maliye Hazinesi ile hisseli ortaklığı söz konusudur. Taşınmazlarımızın 80 tanesi tarla ve bahçe, 92 tanesi yol, 43 tanesi su isale hattı, 11 tanesi yeşil alan, 38 tanesi işyeri, geri kalan kısmı da arsa niteliğindedir.

6360 Sayılı Büyükşehir Kanunu ile kapatılan belediyelerin Tekebaşı Belediye Hizmet Binası Taziye Evine, Sutaşı'ndaki Hizmet Binası Gündüz ve Kreş Bakımevine, Kuşalanı hizmet Binası İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ve Aile Sağlık Merkezine, Koyunoğlu Hizmet Binası Ortaöğretim Okuluna dönüştürülmüştür. Mağaracık Hizmet Binası çok amaçlı bina yapılmak üzere Hatay Büyükşehir Belediyesine tahsis edilmiş, Tomruksuyu Hizmet Binası yıkılmış, Mızraklı ve Değirmenbaşı Hizmet Binalarıyla ilgili bir tasarrufta bulunulmamıştır. Merkez Belediye Hizmet Binası, Sanayi Sitesi, Kademe, Yeni Mahalle Taziye Salonu, Toplu Konutta satışı yapılan ve parasının tamamı ödenmeyen 1 adet dublex,

Yeni Çarşı Merkezinde; Çok Amaçlı Salon, 52, 93 ve 95 numaralı mağaza niteliğindeki dükkanlar, market, market deposu soğuk hava deposu, oto yıkama yeri ve oto park alanı, Huzurlu ve Kuşalanı Taziye Evleri tesis ve yerleşim yerlerindeki binalarımızı oluşturmaktadır.

Toplu Konut 2.Etap Projemizin ihalesi gerçekleştirilmiş olup kat karşılığı yapılan ihale sonucunda 112 adet konut yapılacaktır. Bu konutlardan 32 tanesi belediyemize ait olup yapımına başlanmıştır.

FAALİYET ALANLARIMIZ

A) Taşınmaz Satışı

1- Belediye Meclisimizin almış olduğu kararlar doğrultusunda ihale yolu ile Alevışık Mahallesinde 2, Yaylıca Mahallesinde 1, Koyunoğlu Mahallesinde 1 ve Zeytunlu Mahallesinde 27 taşınmaz olmak üzere toplam 31 adet taşınmazın satışı gerçekleştirilmiştir.

2- 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18.Maddesi uyarınca Şükrü Kanadlı Mahallesindeki 82 hektarlık alanda Düzenleme Ortaklık Payı ile hissedar olduğumuz 228 imar parselinden 65 adedinin satışı yapılarak ortaklık giderilmiştir.

B) Taşınmaz Tahsisi

1- Belediyemize Hizmet Binası Yapmak koşulu ile tapu kaydı Zeytunlu Mahalle 106 ada 1, 2, 15, 16, 17 ve 131 ada 1, 2, 3, 4, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30 ve 104 ada 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 ve 14 numaralı taşınmazlar 25 yıllığına,
2- Belediyecilik Hizmetleri ile sosyal, kültürel ve spor faaliyetlerinde kullanılmak üzere eski Mağaracık Belediye Hizmet Binasının bulunduğu tapu kaydı Mağaracık Mahalle 66 numaralı taşınmaz 3 yıllığına,
3- Park ve park altı otopark yapmak şartıyla da tapu kaydı Alevışık Mahalle 1042, 1998 ve 4241 numaralı taşınmazlar 25 yıllığına Hatay Büyükşehir Belediyesine tahsis edilmiştir.

   Belediyemiz imar planında imar durumları park olan, Mülkiyet Maliye Hazinesine ait tapu kaydı Alevışık Mahalle 740 ve tapu kaydı Çiğdede Mahalle 7093 numaralı parsellerin Belediyemize tahsis edilmesi Milli Emlak Genel Müdürlüğünden talep edilmiştir.

C) Kiralama

1- Belediyemiz tarafından Deniz Çevlik yol güzergahında imal edilen 10 adet büfe ve müştemilatı için ihale ye çıkılmış olup, 1, 2, 3, 5, 6, 8, 9 numaralı büfeler kiraya verilmiştir.

2- 2016 Yılı içerisinde 2 adet banka ile ATM kira sözleşmesi yapılmıştır.

3- 6360 Sayılı Büyükşehir Kanunu ile Belediyemize geçen Koyunoğlu Mahallesinde Mesire Yeri ve Eriklikuyu Mahallesi Mesire Yeri olarak kiralanan taşınmazların kirası yatırılmıştır.
4- Daha önceki yıllarda Mozaik Kültür Derneğine kiralanan Cumhuriyet Mahalle 883 numaralı taşınmaz üzerinde bulunan Atatürk Parkının kira sözleşmesi, Zeytunlu Mahalle 3692 ve 3693 numaralı taşınmazları kira sözleşmesi ve Tarla Balıkçılığı yapma koşulu ile kiralanan Çiğdede Mahalle 1901 numaralı parselin kira sözleşmesi feshedilmiştir.
5- Belediyemiz tarafından yaptırılan Açık Pazar Yerinin mülkiyeti, Suriye uyruklu şahıslar adına kayıtlı olduğundan ilgili taşınmazın 2325 metrekaresi Samandağ Mal Müdürlüğünden kiralanmıştır.

D) Ecrimisil Kiraları

2015 Yılı itibariyle Belediyemiz taşınmazlarını işgal eden ve buna karşılık Ecrimisil ödeyen 110 mükellefimize ilaveten, 2016 yılında 20 vatandaşımızın başvurusu değerlendirilerek 167.265,00 metrekare Ecrimisil kirası tahakkuk ettirilmiş ve toplam mükellef sayımız 130 olmuştur. Ecrimisil kiralarıyla ilgili tahakkuklar yapılarak tahsiline olanak sağlanmaktadır.

E) Trampa Ve Kamulaştırma

Abdullah DEMETGÜL ve Adnan RENCÜZOĞULLARI adına kayıtlı taşınmazlar ile Belediyemize ait taşınmazların İmar Planımızdaki İmar durumları göz önünde bulundurularak 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu Gereğince trampa işlemleri yapılmıştır.

Belediye Hizmet Alanı olarak imar tadilatı yapılıp hakkında Belediyemizce Kamu Yararı Kararı alınan Zizani Mahalle 147 numaralı taşınmazda bulunan 1.845,00 metrekareye ilaveten, 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu gereğince trampa yolu ile 555.00 metrekare kamulaştırılarak parseldeki hissemiz 2.400.00 metrekareye yükseltilmiştir.

Belediye Hizmet Alanı olarak İmar tadilatı yapılarak Açık Pazar Yeri yapmak üzere Kamulaştırma Kararı aldığımız Suriye uyruklu şahıslara ait tapu kaydı Alevışık Mahalle 7.102,00 metrekare alana sahip taşınmazın Kamulaştırma dosyası tamamlanarak belediyemiz adına tapu tescil davası açılmıştır.

Fen İşleri Müdürlüğü

İpek Koza Evi

Bölgemizde yok olma tehlikesi ile karşı karşıya olan ipek böcekçiliği mesleğinin yaygınlaştırılması ve yaşatılması için Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren kadın danışma merkezi olarak 'ipek böcekçiliği yetiştirme ve dokuma'' eğitimi projemiz kapsamında çalışmalar yapıldı. Bununla ilgili İpek Koza Evi kuruldu. Belediyemize ait mağaracık mahallesinde bulunan binayı ipek böcekçiliği yetiştirmek için uygun şekilde tadilat ve onarımı yapılmıştır. Bahsi geçen binada kursiyerlerin rahat edebilmesi için mutfak donanımı ve dinlenme odası yapılmıştır.



Çok Amaçlı Salon

Huzurlu, Tekebaşı ve Kuşalanı mahallelerinde toplam 3 adet çok amaçlı salon yapım işi gerçekleşmiştir.





Semt Pazarı

İlçemizin Atatürk Mahallesinde 1500 m2 alanda Semt Pazar Yeri inşası gerçekleşmiştir.



Parke Taşı Döşeme

2016 yılında ilçemizin çeşitli cadde ve sokaklarına 87.309,66 m2 H kilitli parke taşı döşeme işlemi gerçekleşmiştir. Aynı şekilde ilçemizin çeşitli mahallerinde 33.882 m2 parke bakım ve onarım çalışması yapılmıştır. Ataköy, Avcılar, Çanakoluk, Cemal Gürsel, Çiğdede, Çöğürlü, Cumhuriyet, Değirmenbaşı, Deniz, Fidanlı, General ŞükrüKanadlı, Gözene, Huzurlu, Kapısuyu, Karaçay, Koyunoğlu, Kurtderesi, Kuşalanı, Mağaracık,Meydan, Mızraklı, Sutaşı, Tomruksuyu, Uzunbağ, Vakıflı, Yaylıca, Yeni Mahallerinde parke taşı döşemesi yapılmıştır



Bordür Taşı Döşeme

8135,66 mt bordür taşı döşemesi,



Taş duvar Yapım

1450 m3 Taş duvar döşemesi gerçekleşmiştir.



Sıcak Asfalt

8000 ton sıcak asfalt serilmiştir.



Sanat Yapıları

İlçemizin çeşitli mahallelerinde toplam 7 adet sanat yapısı yapılmıştır. (Menfez Ark. Betonarme Perde, vb)



Yeni Yol Açım işlemleri

2016 yılı içerisinde toplam 16 adet yol açımı gerçekleşmiştir



Stabilize Malzeme Serilme işi:

İlçemizin çeşitli kadastral ve tali yollarına 12.330 m3 stabilize malzemesi serilmiştir.



Samandağ Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü Yıllık Çalışma Raporu

Performans İstatiği	2015	2016
"H" Kilitli parke taşı döşemesi	48.500m2	87.309,66m2
Bordür Taşı Döşemesi	11.000mt	8135,66mt
Sıcak Asfalt Döşemesi	6.000Ton	8.000 Ton
Dolgu Malzemesi	1.400m3	1.963m3
Taş Duvar Yapım işi		1.450m3
Stabilize Malzeme serilme işi		12.330m3
Parke Onarım işi	22.000m2	33.882m2
Sanat Yapısı(Menfez Ark,vb)	5 Adet	7 Adet
Yeni Yol Açımı	10 Adet	16 Adet
Çok Amaçlı Salon		3 Adet
Semt Pazarı(1500m2'lik Alan)		1 Adet

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Hatay İdare Mahkemesi

Toplamda 169 dosya bulunmakta bunlardan 130'u (nema alacağı dosyaları) alehte, 2'si lehte sonuçlanmış, 14'ü temyizde olup 23'ü devam etmektedir.

Asliye Hukuk Mahkemesi

Toplamda 43 dosya bulunmaktadır. Bunlardan 3'ü alehte, 2'si lehte sonuçlanmış, 21'i temyizde olup 17'si devam etmektedir.

Asliye Ceza Mahkemesi

Toplamda 12 dosya bulunmaktadır. Bunlardan 4'ü lehte sonuçlanmış, 4'ü temyizde olup 4'ü devam etmektedir.

İcra Dairesi

2'si (tahsil edilen) alacak, 24 borç olmak üzere toplam 26 dosya vardır. Borçlu 24 dosyadan 8 dosya ödenmiş, 5 dosya uzlaşıyla kapatılmış ve 11 dosya devam etmektedir.

Sulh Hukuk Mahkemesi

Toplamda 1 dosyamız bulunmaktadır. Devam ediyor.

MAHKEME	Devam Eden	Temyizde	Biten	Toplam
Hatay İdare Mahkemesi	23	14	132	**169**
Asliye Hukuk Mahkemesi	17	21	5	**43**
Asliye Ceza Mahkemesi	4	4	4	**12**
İcra Dosyaları	11	0	0	**26**
Sulh Hukuk Mahkemesi	1	0	0	**1**
TOPLAM	**56**	**39**	**141**	

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

- 657 ve 4857 Sayılı kanuna tabii olarak görev yapmakta olan personellerden, yıllık izin kullanmak isteyen personellerin izin işlemleri düzenlenmiştir.
- Rapor alan Memur ve İşçi personellerin sisteme raporları işlenmiştir.
- Rapor süresi bitiminde aynı gün içinde SGK" ya internet ortamında bildirilmiştir.
- Memurların yıllık terfi işlemleri atamanın olduğu ay içinde yapılmıştır.
- Hizmet Takip programı adı altında kurumumuzda 657 sayılı D.M.K" na kanuna tabi olarak görev yapmakta olan personellerin tüm bilgileri sisteme işlenmiştir.
- Emeklilik işlemlerinin yapılması, SGK ve emeklilik kesintilerinin online kuruma gönderilmesi işlemleri yapılmıştır.
- Hazırlanan formlar ile personel bilgileri güncellenmiştir.
- Kurum içi görevlendirme işlemleri yapılmıştır.
- Yan Ödeme ve Özel Hizmet Tazminat Cetvelleri düzenlenerek onaylanmak üzere Valilik Makamına gönderilmiş ve onaylandıktan sonra gerekli olan işlemler yapılmıştır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

2015 yılında yapımına başlanan Ziyaret Ve Çevresi Park-Meydan Düzenleme Projesi 2016 yılında tamamlandı. Proje kapsamında 3000 metre kare meydan alanı, 2000 metre kare otopark alanı, 5000 metre kare park alanı, 4000 metre kare çocuk oyun alanı ve yollar yapılmıştır. Proje ile 53 araçlık otopark alanı, meydan, çocuk oyun alanı, park, seyir terası, yürüyüş yolları ve ziyaret etrafı düzenlemesi yapıldı.



Tekebaşı mahallesinde yer alan eski belediye binasının hizmet binasına dönüştürülmesi projesi yapıldı.



Mağaracık Mahallesi çok amaçlı toplantı salonu proje çalışmaları büyükşehir belediyesi ile ortak yapılmıştır. Uygun görülen proje büyükşehir belediyesi tarafından uygulanmaktadır.



Antik Kent Seleucıa Pıerıa'da doğa yürüyüşü yolu Samandağ Kaymakamlığı ile birlikte ortak bir çalışma ile tamamlandı. Projenin alanı, 1. derece ve 3. derece sit alanı olan, tarihi Seleucia Pieria Antik Kentini, Titus Tünelini, Dor Mabedini, Kapısuyu mıntıkasını ve aşuk-maşuk alanı kapsamaktadır. Mevcutta parça parça kullanılan arazi yolları, dağlık alandaki küçük geçitler, mevcut köy yolu, tarla yolları bu proje ile bir güzergahta birleştirilerek doğa yürüyüşü yolu oluşturulması planlanmıştır. Projedeki güzergahın uzunluğu 7.300 metredir. Titus Tüneline kadar olan 500 m'lik bir mesafe ile Kapısuyu Mahallesi civarındaki 1.000 m'lik kısımlarda gidiş-dönüş yapılacağından toplam güzergâh uzunluğu 8.800 m olarak planlanmıştır. Proje kapsamında; 700 m asfalt yol, 1100 m beton parke yol, 530 m ahşap travers kaplama yol, 290 m doğal kaya merdiven, 700 m stabilize yol yapılmıştır.

Samandağ turizm bölgesi sınırlarını kapsayan revizyon imar planı çalışmalarımız devam etmektedir. Bu çalışmalar kapsamında; Samandağ merkez dokuz mahalleyi içeren 1/25000 çevre düzeni planımız, kültür ve turizm bakanlığına sunulmuş bulunmaktadır. Akabinde 1/5000 ve 1/1000 ölçekli revizyon imar planı çalışmalarımız devam etmektedir. Samandağ merkez 9 (dokuz) mahalleyi kapsayan 1. etap 1/25000 ölçekli çevre düzeni planı yapımı tamamlandı. Samandağ merkez dokuz mahalle dışında olan ikinci etap planlama çalışmaları kapsamında turizm bölge sınırı içinde yer alan mahallelerimiz ile ilgili gerekli olan kurum görüşleri ilgili kuruluşlardan alınmıştır.

Zeytunlu Mahallesinde 160 adada "belediye hizmet alanı" yapımına yönelik imar plan tadilatı yapılmıştır. Bu alanda Samandağ Belediyesinin yeni hizmet binasının yapılması planlanmaktadır.

Kuşalanı Mahallesi 524 sayılı ve sutaşı mahallesi 477 sayılı parselleri kapsayan alanda ilgili kurum görüşleri doğrultusunda hazırlanan "sağlık tesis alanı (hastane)" ayrılması, "park" alanının kaydırılması ve yol düzenlemesine ilişkin imar planı düzenlemesi yapıldı.

Zeytunlu mahallesinde 162 sayılı adada yer alan "eğitim tesis alanının" bitişiğinde konumlu "park" alanını da içine katacak şekilde genişletilmesi ve parkın 160 ada 1, 2, 20 sayılı parsellere taşınmasına yönelik plan tadilatı yapıldı.

İlçemiz Değirmenbaşı mahallesinde 784 sayılı parselde "eğitim tesis alanı" amaçlı imar plan tadilatı yapıldı.

Toptan Ticaret Alanı (yaş meyve-sebze hali) yapılması planlanan alan için Maliye Hazinesine ait 93.847 m2 büyüklüğündeki 488 sayılı parselin 15.000 m2'lik kısmı Hatay Büyükşehir Belediyesine tahsis edildi.

Tekebaşı Mahallesinde çevreyolu hattının düzeltilmesi ile arıtma tesis alanı ayrılmasına yönelik plan tadilatı yapıldı.

İlçemiz Tekebaşı Mahallesinde hazineye ait olan 3055 parsel ile tapulama harici alanda yapılacak eğitim tesis alanı, kültürel tesis alanı ve rekreasyon alanının düzenlenmesine yönelik Milli Eğitim Müdürlüğü'nün talebi üzerine imar planı tadilatına gidilmiştir.

Eski Balıkçılar Çarşısı olarak bilinen yapı, 30 yılı aşkın yaşı ile yıpranmış ve bakımsız durumdadır. Merkezdeki araç yoğunluğu bu alanda otopark sıkıntısı ve trafik sıkışıklığına sebep olmaktadır. Yeni mimari proje, mevcut durumun yarattığı trafik ve çevre kirliliği problemlerini çözerken çağdaş kent dokusuna yakışır bir görünüme sahip merkez çarşı binasını oluşturmak amaçlı imar kanunun 18. madde uygulaması yapılmıştır.

Belediyemiz tarafından onaylanan 15. ve 16. madde uygulamasına göre yapılan imar uygulamalarının toplamı 123 adettir.

4 adet 18. madde uygulaması yapıldı.

275 adet resmi imar çapı verildi.

Belediyemiz meclisi tarafından 26 adet imar tadilatı onaylanmıştır.

181 Adet Yapı Ruhsatı Ve 326 Adet Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmiştir.

41 Adet Kaçak İnşaata İşlem Yapılmıştır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Eğitime Destek Faaliyetleri

Eğitime destek faaliyetleri adı altında müdürlüğümüzce 7 kurs düzenlenmiştir. İngilizce 30, Arapça 60, Tiyatro 90, Bağlama 25 toplamda 205 kişiye kurs verilmiştir. Resim ve kuaför kurslarına yer tahsis etmek suretiyle yardımcı olunmuştur. İpek Böcekliği 25, Keçe Aksesuar 15, Ev Dekoratif Süsleme 15 kişi olmak üzere toplamda 55 kişiye meslek edindirme kursu düzenlenip, eğitim verilmiştir.

Gençlik ve Spor Faaliyetleri

2016 yılında Gençlik ve Spor Faaliyetleri adı altında Temmuz-Ağustos aylarında çocuk ve kadınlara yönelik yüzme kursu 100, Ağustos-Eylül aylarında basketbol kursu 25 ve Temmuz ayında da Step Aerobik kursu 45 kişiye olmak üzere toplam 170 kişiye spor kursu verilmiştir.

Tanıtım ve Turizm Çalışmaları

İlçemizin tanıtımı için yaptığımız çalışmalar 2016 yılında da devam etmiştir. Yerel TV ve radyo kuruluşları ile görüşmeler yapılarak ilçemizin tanıtımı ve belediye çalışmalarımız hakkında çekim yapması ve yayınlanması sağlanmıştır.

Yurt içinden ve dışından ilçemizi ziyarete gelen gruplara rehberlik konusunda yardımlarımız olmuştur.

Hatay Günleri

Belediyemiz 2-6 Kasım tarihleri arasında Ankara Atatürk Kültür Merkezinde düzenlenen Hatay Günlerine ilçemizi tanıtmak amacıyla stant açarak katılmıştır. Söz konusu tarihlerdeki Ankara'da düzenlenen Hatay Günlerinde İlçemizin yöresel ürünleri, tarihi ve kültürel özellikleri tanıtılmıştır.



Geleneksel Evvel Temmuz Festivali

İlçemiz Samandağ'ını Geleneksel Evvel Temmuz gibi festivallerle hak ettiği yere getirmek bizim görevimizdir düşüncesiyle hareket etmiş, 2016 yılı 10-14 Temmuz tarihleri arasında sivil toplum kuruluşlarıyla ortaklaşa festival etkinliği düzenlenmiştir.

Kültürel, sosyal, siyasi paneller ile açılışı yapılan festivalimizin diğer günlerinde ülke çapında tanınmış sanatçılar ve yerel sanatçılarımızın katıldığı konserler düzenlenmiştir. Şiirler, skeçler ve panellerle halkımızın bilgilenme ve eğlenme ortamı sağlanmıştır.

Sivil Toplum Kuruluşları ile İlgili Çalışmalar

Katılımcı demokrasi anlayışı ve birlikte yönetmek prensibini hayata geçirmek için, ilçemizde temsilciliği bulunan çeşitli dernek ve diğer sivil toplum kuruluşları ile 2 konferans ve 4 konser düzenlenmiştir.

Kadın Danışma Merkezi

İlçemizde maddi durumu kötü olup, psikolojik ve sosyal problemlerinin çözüme kavuşması için Kadın Danışma Merkezimizce psikolojik ve hukuki destek hizmetleri sunulmuştur. 2016 yılı itibarıyla belediye bünyesinde çalışan psikolog ve avukatlar ile 100 vatandaşımıza psikolojik ve hukuki destek hizmeti sunulmuştur.

İpek Koza Evi

Bölgemizde yok olma tehlikesi ile karşı karşıya olan ipek böcekçiliği mesleğinin yaygınlaştırılması ve yaşatılması için Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren kadın danışma merkezi 'ipek böcekçiliği yetiştirme ve dokuma'' eğitimi projemiz kapsamında çeşitli çalışmalar yaptı. Bununla ilgili İpek Koza Evi kuruldu. Belediyemize ait mağaracık mahallesinde bulunan binayı ipek böcekçiliği yetiştirmek için uygun şekilde tadilat ve onarımı yapılmıştır. Bahsi geçen binada kursiyerlerin rahat edebilmesi için mutfak donanımı ve dinlenme odası yapılmıştır. İpek böceği yetiştiriciliği için 2 yıl önce dut ağacı ekilmiş ve dut ağaçlarının gelişim seyri devam etmektedir. İpek Koza Evi'nin alt altyapısından faydalanmak için iş-kur ile işbirliği yapılmış ve mesleğe yönelik kurs düzenlenmiştir. Hasadı yapılan ipek kozalar kursiyerlerimiz tarafından işlendi. İşlemler sonucunda ipek ürünler elde edilmiştir. Elde edilen ipek ürünlerin pazarlanması için satış ve teşhir merkezi kurulmuştur.



Sosyal Market

Müdürlüğümüz bünyesinde sosyal yardım yapan Sosyal Market dar gelirli ve muhtaç vatandaşlarımıza 2016 yılı itibarıyla 4500 adet giyim, 480 adet ayakkabı- çanta 60 adet elektronik eşyası ve 98 adet ev eşyası dağıtımı yapılmış olup; sosyal yardımda bulunmuştur.

***Sosyal Yardımlar**:*

Sosyal Yardım Faaliyeti adı altında cenazesi olan hemşerilerimizin evine, onları acılı Günlerinde yalnız bırakmamak adına 700 cenaze evine yemek gönderilmiştir.

Asgari düzeyde geçimini sağlamaya çalışan dar gelirli, muhtaç, yoksul 60 vatandaşımıza sosyal yardım adı altında nakdi yardım 60 vatandaşımıza da ayni yardım yapılmıştır.

Belediye Tiyatro Faaliyetleri

İlçemiz gençlerinden tiyatro sanatına gönül vermiş ve bu konuda yeteneği olanlara yönelik tiyatro kursu düzenlenmiştir. Tiyatro kursuna 90 kişi katılmıştır. Kursiyerlerimizin çalışmaları sonucunda ortaya çıkardıkları "Ne Ekersen Onu Biçersin" adlı Arapça tiyatro oyunu sahnelenmiştir. Aynı zamanda Samandağ Belediye Tiyatrosu "Nihna Sveydeli" adlı oyunu da sahnelemiştir.

Bunun yanı sıra Hatay Büyükşehir Tiyatrosu "Skapinin Dolapları", Samansun Sanat Tiyatrosu "Böyle Gelmiş Böyle Gitmez", Anakara Ekin Tiyatrosu "Bedeli Ödenmiştir", Hatay Büyükşehir Tiyatrsou "Kadın Bir Şiir", Hatay Büyükşehir Tiyatrosu "The bahriyeliler" ve Barış Atay Tek Kişilik Oyun "Diktatör" tiyatro ekipleri ilçemizi turne programlarına dâhil etmiş ve oyunlarını ilçemizde sahnelemişlerdir. İlçemizde sahnelenen, yetişkinlere yönelik 8 oyun toplamda 5250 seyirci tarafından izlenmiştir.

Ayrıca ilçemizde 5 adet çocuk oyunu sahnelenmiştir. Hatay Büyükşehir Tiyatrosu "Keloğlan", Samsun Sanat Tiyatrosu "Kayıp Kar Taneleri", Hatay Büyükşehir Tiyatrosu "Palyaçonun Düşleri" ve "Bizimkiler Trafikte", Hayali Dinç "Karagöz Süper Dede", Toprak Prodüksiyon "Çöpçü Şakir" oyunları sahnelenmiştir. Sahnelenen 5 çocuk oyunu, 4500 çocuk tarafından izlendi.



Belediyemiz gençlerini şiddetten, kötü alışkanlıklardan uzaklaştırmak; sanatın güzellikleriyle buluşturmak için Müdürlüğümüz bünyesinde Bağlama Kursu düzenlemiştir. Kursa 25 kişi katılmıştır.



İlçemiz ev hanımları ve çalışan kadınlara yönelik step aerobik kursu açılmış ve 45 kadın kurstan faydalanmıştır.





Müdürlüğümüz Kadın Danışma Merkezi bünyesinde Arapça, İngilizce dil kursu eğitimleri verilmiş ve kurslara 90 kişi katılmıştır. Ayrıca Dünya Arapça Günü etkinliği düzenlenmiştir.



Basketbol kursu düzenleyerek çocuklarımızın yoğun ve yorucu eğitim-öğretim döneminin temposuna ara vermek ve biraz olsun deşarj olabilmeleri için spora yönlenmeleri sağlanmıştır. Basketbol kursuna 25 kişi katılmıştır.



Yüzme, çocuk yaşta başlanması gereken bir spordur. Yüzme, çocuklarda özgüven artışına ve çocukların fiziksel yönden gelişimlerini olumlu yönde etkileyen bir spordur. Bu amaçla belediyemizce yüzme kursu açılmıştır. Kurstan 100 kişi faydalanmıştır.



Keçe aksesuar yapım kursu açılmış ve 15 kişiye eğitim verilmiştir.



Müdürlüğümüz bünyesindeki Samandağ Belediyesi Kadın Danışma Merkezinde ihtiyacı olan halkımıza psikolojik ve hukuki destek verilmektedir. Ayrıca düzenlediğimiz birçok kursumuza ev sahipliği yapmaktadır.

Müdürlüğümüze bağlı Kadın Danışma Merkezi bünyesinde 8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü etkinliği yapıldı.



Engelli çocuklara yönelik müzik ve tiyatro etkinliği yapıldı.



Müdürlüğümüz bünyesindeki Kadın Danışma Merkezi ile Kadın Dayanışma Derneği çocuk istismarının önlenmesi ile ilgili Çocuk Şenliği adı altında etkinlik yapılmıştır.



4. Uluslararası Antakya Film Festivalinde yarışan filmler; belediyemiz tarafından halkımıza ücretsiz olarak 4 mahallemizde ve yeni çarşı salonumuzda gösterilmiştir. 29.11.2016 tarihinde film galası yapılmış ve dereceye giren filmler ödül töreniyle dağıtılmıştır.



Halkımızın önemli günlerinden biri olan 14 Ocak Ras-El Seni etkinliği geleneksel platforma taşınarak coşkuyla kutlandı.



Mali Hizmetler Müdürlüğü

Kanun, tüzük ve yönetmeliklerle görevleri belirlenen Mali Hizmetler Müdürlüğü belediye örgüt şeması içerisinde mali nitelikte hareketlerin organize edildiği ve yasalarda belirlenen gelirleri tahsil etmek ve harcamalara ait sarfiyatları gerçekleştirmek üzere görevlendirilmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğünce 2016 yılında;

- Belediye bütçesi Strateji Geliştirme müdürlüğü ile beraber hazırlanmıştır.
- Bütçe kesin hesabı hazırlanmıştır.
- Muhasebe sistemi çerçevesinde belediyenin tüm ayni nakdi varlıkları kayıt altına alınmıştır.
- Personelin özlük haklarına ilişkin olarak maaş ödemeleri yapılmıştır.
- Belediye gelirleri ile ilgili olarak mükellefleri tespit etmek tarh tahakkuk ve tebliğ işlemleri yürütülmüştür.
- Gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Özel Kalem Müdürlüğü

- Başkanımızın ilçe protokolü, kamu kurum kuruluşlarıyla olan toplantı ve randevuları düzenlenmiş olup, katılımı sağlanmıştır.
- Başkanımızın yoğun programı sebebiyle katılamadığı tören ve toplantılara Başkanlık makamı adına gerekli telgraf, mesaj, çelenk, çiçek gönderilmiş, katılamayacağı bildirilmiştir.
- Başkanımıza gelen tebrik, düğün, tören, açılış, toplantı, yemek v.b. gibi davetiyeler takip edilerek başkanlık makamına arz edilmiştir.
- Başkanın makamında bulunmadığı zamanlarda belediyemize gelen vatandaşlarımızın problem ve temennileri ilgili birimlere aktarılarak çözülmeye çalışılmış ve çözüm sürecinin takipçisi olunmuştur.
- Büyükşehir belediyesi kapsamında köyden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerinde çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.
- Gelenekselleşmiş "Evvel Temmuz Festivali" çalışmalarına katkı sağlanmıştır.
- Gelenekselleşmiş "Res'el Sene" etkinlikleri, HBB ile birlikte, düzenlenmiştir.

2016 Yılı Ocak-Aralık ayları arasında Başkanlık Makamına 3675 ziyaret yapılmıştır. Aynı dönemde, Belediye Başkanı tarafından 212 taziye ziyareti gerçekleştirilmiştir. Kurum içerisinde; 12 adet toplantı, 2 adet organizasyon düzenlenmiştir. Kurum dışında ise 4 adet organizasyon desteklenmiş ve/veya düzenlenmiştir. Aynı yıla ait katılım sağlanan etkinlik sayısı 34'tür.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Park Mesire Alanı Rutin Bakımı

İlçemizde bulunan mesire alanı, park, refüj ve çocuk oyun alanlarının yaklaşık 30.000 m2 alanın rutin bakımı (budama-ot biçme-sulama-gübreleme) yapıldı. Parklarımızda bulunan çocuk oyun grupları ile oturma ünitelerinin eksiklikleri giderilip bakımları yapıldı.



Okullara Bank ve Çöp Kutusu Desteği

İlçemiz bünyesinde bulunan okullara 150 adet Bank ile 100 adet çöp kovası yerleştirildi.



Yeni Oyun Grupları

Çevlik sahiline 1 takım fitness aleti yerleştirildi. Kullanılmayacak durumda olan oyun grupları yenisi ile değiştirildi. Mağaracık Ana Okulunun önüne bir adet oyun grubu yerleştirildi.



Mevcut Ağaçların Bakımı

İlçemizde yol güzergâhlarında, park alanları, kamu binalarının bahçeleri ile ipek köyü bahçesinde bulunan ağaçların rutin bakımı yapıldı. (Budama-Sulama-İlaçlama-Gübreleme)



Ağaçlandırma

Cumhuriyet Mahallesi, Sutaşı Mahallesi parkları ile Küçük Sanayi Sitesi yolu, Mehmet Aslan Caddesi ve Tünel Caddesinde toplamda 1400 adet ağaç ekildi.



Çiçeklendirme

Merkezde bulunan refüjlere 35000 adet mevsimlik çiçek ekimi yapıldı. Çevlik sahil boyuna 1000 adet aloevera çiçeği ekildi.



Yeni Park Çalışmalarımız

İlçemizde Cumhuriyet Mahallesine çevre düzenlemesi yapılarak çocuk oyun grubu ile fitnees aleti, Sutaşı mahallesinde ise 600 m2 alana çevre düzenlemesi yapılarak fitnees ile çocuk oyun grubu yerleştirildi.



Ataköy Mahallesine, çocuk oyun alanının yanına 300 m2 lik bir dinlenme alanı yapıldı



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Müdürlüğümüz, zabıta müdürlüğü personeli ile koordineli çalışıp, işletme çalışma ruhsatı ve hafta sonu çalışma izin belgesi bulunmayan işyerleri tespit edildikten sonra ruhsat alımları için gerekli ikazlar yapılıp belediye ile temasa geçmeleri sağlanmaktadır. Ruhsat almaya uygun işyerleri gerekli belgeleri temin ettikten sonra işyerlerinin metrekare ölçümü yapılıp rapor haline getirilerek müdürlüğümüze sunulur. Bunların içerisinde umuma açık eğlence yerlerinden içki sunumu ve nargile sunumu yapmayı isteyen işyerlerinin; *"11/06/2013 tarihli ve 28674 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 6487 sayılı Kanunla değişik 4250 sayılı Kanunun 9'uncu maddesinin ikinci ve üçüncü fıkraları "Bu Kanun kapsamına giren ürünlerin perakende veya açık olarak satışının yapıldığı yerler ile örgün eğitim kurumları ve dershaneler, öğrenci yurtları ve ibadethaneler arasında kapıdan kapıya en az yüz metre mesafenin bulunması zorunludur"* hükmü gereği bu işyerlerinin mesafe ölçümleri yapılarak işyeri çalışma ruhsatı almaları sağlanmaktadır.

Bunun yanında canlı müzik yapabilmek için, müdürlüğümüze yapılan başvurular değerlendirilip başvuru sahiplerine, gerekli süreç anlatılmaktadır. Söz konusu süreç içerisinde Çevre Bakanlığının yetkili kıldığı lisanslı şirketlere yaptırdıkları ölçümler neticesinde almış oldukları raporları müdürlüğümüze ibraz ettirdikten sonra müdürlüğümüz, bu raporu üst yazı ile il çevre müdürlüğünün görüşüne sunup değerlendirme sonucu olumlu görülen işletmelere, gerekli "canlı müzik izin belgesi" müdürlüğümüz tarafından verilmektedir.

Müdürlüğümüz 2016 yılı içerisinde yapmış olduğu çalışmalar neticesinde verilen ruhsat ve izin belgeleri aşağıdaki tablodaki gibidir.

Verilen Belgenin Cinsi	Adet
Sıhhi işyeri çalışma ruhsatı	14
Gayri sıhhi işyeri çalışma ruhsatı	176
Umama açık işyeri çalışma ruhsatı	29
Hafta sonu çalışma izin belgesi	9
Canlı müzik izin belgesi	13
Toplam	**241**

Kurum personelleri tarafından yapılan denetimlerde yapmış olduğu uyarılar ve kimi işletmelerin kendi talepleri doğrultusunda toplam 335 adet işletmenin mevcut ruhsatları yenilenmiştir.

2014 yerel seçimler öncesinde, köy statüsünde olan yerleşim yerlerinde Samandağ Kaymakamlığı, ilçe özel idare tarafından verilen işletme ruhsatlarının tamamı kurumumuzda kullanılan mevcut olgu programımıza yüklenerek kayıt altına alınmıştır.

2016 yılı içerisinde çeşitli kurumlardan 211 adet yazı gelmiş olup, söz konusu yazıların kayıt ve dosyalama işlemi tamamlanmış, bunlar içerisinde cevaplanması gereken yazılar herhangi bir tekide mahal verilmeden zamanında cevaplanmıştır. Söz konusu dönem içerisinde işletmelerden gelen talepler doğrultusunda içki ve nargile sunum belgesi alabilmeleri için 180 adet işyeri ile ilgili olarak İlçe tarım müdürlüğüne uygunluk yazısı gönderilerek söz konusu işletmelerin gerekli belgelerinin temin edilmesi konusunda yardımcı olunmuştur.

2016 yılı içerisinde müdürlüğümüze 11 adet dilekçe ile başvuru yapılmış ve bu dilekçelerin tamamı değerlendirilerek ilgili şahıslara gerekli bilgiler verilmiştir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

2015 Yılı Faaliyet Raporu, 2016-2017 İç Kontrol Uyum Eylem Planı ve 2017 Yılı Performans Programı müdürlüğümüzce hazırlanmış, ilgili birimlere sunulmuş ve kamuoyuna duyurulmuştur.





2017 Yılı Bütçesi Mali Hizmetler Müdürlüğü ile ortak çalışmalarla tamamlanmıştır.

Stratejik Plan, takip ve kontrol çalışmaları yapılmış ve gerekli raporlamalar Başkanlık Makamına sunulmuştur.

Mahallelere ait nüfus, eğitim, sağlık, imar, ulaşım gibi birçok konuda bilgilerin bir arada bulunduğu Mahalle Bilgi Kartı çalışmalarına başlanmış ve 4 mahalleye ait Mahalle Bilgi Kartı çalışması tamamlanmıştır.

Yeni proje ve yatırım konusunda araştırmalar yapılmış ve hibe programları takip edilmiştir.

- Avustralya Büyükelçiliği Doğrudan Yardım Programı,
- DOĞAKA 2016 Teknik Destek Programı,
- DOĞAKA 2016 Doğrudan Faaliyet Desteği Programı,
- T.C. Çevre Şehircilik Bakanlığı Türkiye'de İklim Değişikliği Alanında Kapasitenin Geliştirilmesi Hibe Programı

kapsamında toplam 6 proje başvurusu yapılmıştır.

2016 yılı içerisinde yalnızca DOĞAKA 2016 Teknik Destek Programı başvuru sonuçları açıklamış ve söz konusu projemiz destek almaya hak kazanmıştır.

DOĞAKA 2016 Teknik Destek Programı kapsamında yapılan "Risk Yönetimi ve İç Denetim Mekanizmalarının Geliştirilmesi Eğitimi" proje başvurusu hibe almaya hak kazanmış ve proje uygulaması müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiştir. Eğitime katılan personele sertifikaları takdim edilmiştir.



Müdürlüğümüz bütçesi kullanılarak belediye personeline yönelik "Ön Mali Kontrol Eğitimi" düzenlenmiştir. Eğitime katılan personele sertifikaları takdim edilmiştir.

Belediyemiz bünyesinde müdürlüklerdeki iş ve işlemlere ilişkin İş Analiz çalışmaları yapılmaya devam edilmektedir.

Başkanlık Makamına ve bilgi talep eden kurumlara talep edilen raporlar düzenli olarak hazırlanıp, sunulmuştur.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Teftiş Kurulu Müdürlüğü 2016 yılı içerisinde aşağıda sayılan hizmetleri ifa etmiştir:

Teftiş Kurulu Müdürlüğü görev ve Çalışma Yönetmeliği hazırlanarak, Belediyemiz Meclisince görüşülmüştür. İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Kontrolörler Başkanlığının görüşü alınarak, Yönetmelik uygun görülmüştür.

Belediyemiz, İdari İş ve İşlemleri 09/09/2016- 26/10/2016 tarihleri arasında İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Başkontrolörü tarafından 23/09/2011 – 09/09/2016 dönemin denetimi yapılmış olup, hazırlanan Denetim Raporunda, tenkit ve tavsiye edilen hususlarla ilgili olarak bulundukları birimlere yazılı iletilmiş olup, gereğinin yapılması talep edilmiştir. Birimlerden gelen yazılar dosyalanarak, denetim sonuçlarının sistemli bir şekilde izlenmesi sağlanmıştır.

Samandağ Belediyesinin 2011 ve öncesinde yapılan denetimlere ait Denetim Raporları ile Belde Belediyelerinin 2011 yılına ait Denetim Raporları dosyalanarak düzenli bir şekilde arşivlenmiştir.

Belediyemizi iki personeli hakkında, Başkanlık Makamının görev emri gereğince; 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun disiplin hükümleri gereği soruşturma açılmış olup, sonuçlandırılmıştır.

Evrak ve dosya takip programları vasıtasıyla doğru ve sistemli arşiv sistemi oluşturulmuştur.

Kurul bünyesindeki demirbaşların kayıtları tutulmuştur.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Çöp Toplama

42 Mahallemizde rutin olarak 10 büyük, 15 küçük çöp kamyonu, 10 traktör, 2 kepçe, 4 damperli, 3 süpürge aracı ve toplamda 174 personelle hizmet vermiştir. Merkez mahalleler başta olmak üzere tüm mahallelerin ana caddelerindeki çöpler günlük olarak temizlenmiş, ara cadde ve sokakları ise gün aşırı şekilde toplanmıştır. Çarşı merkezimizde günün 24 saati çöp aracımız hizmet vermiş olup mayıs ayından itibaren tatil yerlerindeki nüfus artışından dolayı ek araçlar çalıştırılmıştır. 42 mahallemizde günlük ortalama 150 ton çöp toplanarak bertaraf merkezine gönderilmiştir.



Moloz Toplama

Belediye sınırlarımız içinde mevcut olan 42 mahallemizde düzgün periyotlarda 8 traktör, 2 patpat, 2 kepçe ve 4 damperli ile moloz, budamadan atılan çalılar, kömür külü ve çuvallar içine konan atıklar toplanmıştır.



Pazar Yeri Temizliği

Çeşitli Mahallelerimizde kurulan 4 adet Pazar yerinin temizliği rutin bir şekilde yapılmıştır.



Su Arkları Temizliği

Mahallelerimizdeki su arkları HAT-SU ekipleriyle koordineli bir şekilde çalışılarak temizlenmiştir.



Cadde ve Sokak Temizliği

42 Mahallemizin Cadde, park ve sokakları; 35 süpürgeci, 3 süpürge aracı ve traktörlerimiz İle süpürülme işi ve çöp etraflarını temizliği yapılmıştır.



Konteyner ve Çöp Bidonu Dağıtımı

Tamiri yapılanlarla beraber 400 litrelik konteynerlerden yaklaşık 550 adet, 800 litrelik konteynerlerindan da yaklaşık 75 adet konteyner dağıtımı yapılmıştır. Aynı zamanda Mahallelerde var olan bozuk konteynerlerin de tamiri yapılarak yerlerine konulmuştur. Demir çelik fabrikasından hibe yoluyla 1100 adet çöp bidonu getirtilmiş yaklaşık 950 adetinin dağıtımı sağlanmıştır.





İlaçlama Uygulaması

42 Mahallemizde 128 gün boyunca belirli periyotlar halinde uçkunla mücadele kapsamında ilaçlama yapılmış, bu mücadelede 9 araç görev almıştır. Larva mücadelesi 5 defa bütün mahallelerimizde, özellikle dere ve sazlıklarda uygun zamanlarda uygulanmıştır. 42 mahallemizde mevcut olan çöp konteynerleri ilaçlanmıştır. Gelen talepler ve tehlikeli virüs salgınlarında 3 askeriye, cezaevi, 76 ahır, 14 okul, taziye salonları ve ibadethanelerin ilaçlanması yapılmıştır.

Yapılan İşler	Birimi	2015	2016
Günlük Toplanan Çöp Miktarı	Ton	140	150
Yerleştirilen Çöp Konteyner Sayısı	Adet	1135	550
Yerleştirilen Çöp Bidonu Sayısı	Adet	1100	950
Bakım ve Tamir Gören Konteyner Sayısı	Adet	540	300
Uçkunla Mücadele	Gün	166	162
Larva ile mücadele	Ayda 1	4	5

Yazı İşleri Müdürlüğü

- Kamu, Kurum ve Kuruluşlar ile vatandaşlardan gelen toplam 5028 evrak ve 1961 dilekçe kayıt altına alınarak ilgili birimlere zimmetle gönderilmiştir.
- Yazı İşleri Müdürlüğünce 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında kamu, kurum ve kuruluşlara toplam 164 adet evrak gönderilmiştir.
- 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında toplanan belediyemiz encümenine havale edilen toplam 442 adet teklifi inceleyerek karara bağladıktan sonra, encümen defterine yazılmış, kararları çıkartılarak encümen üyelerinden imzalandıktan sonra ilgili birimlere zimmetle gönderilmiştir.
- 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında belediyemiz meclisi toplam 11 toplantı yapmış ve 145 karar almıştır.
- 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında toplanan belediyemiz meclisinin görüştüğü ve karara bağladığı toplam 145 maddenin kararları yazılarak, meclis üyelerinden imzalanmak üzere Zabıta Müdürlüğüne gönderilmiştir. Kararlar imzalandıktan sonra ilgili birimlere ve belirlenen süre içerisinde Kaymakamlığa gönderilmiştir.
- 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında dairemizce 868 adet evlenme akdi yapılmış ve nüfus müdürlüğüne de tescil ettirilmiştir. Bunların 29'u yabancı uyrukludur.

Zabıta Müdürlüğü

Ruhsat Evrak Ekibi Faaliyetleri

Ruhsat evrak ekibimiz 2016 yılı içerisinde; 441 işyerini ruhsat, ilan reklam ve çevre temizlik vergisi açısından kayıt altına almıştır. Yapılan denetimde 270 işyerinin ruhsatsız olduğu,171 işyerinde ruhsatlı oldukları tespit edilmiştir.270 işyerinden 219 işyerinin ruhsatlandırma çalışmaları Ruhsat Denetim Müdürlüğümüz tarafından ruhsatlandırma çalışmaları tamamlanmış olup, 51 işyerinin de ruhsatlandırma çalışmaları devam etmektedir.

Ruhsat işlemlerini zamanında tamamlamayan 26 işletmeye cezai işlem uygulanmıştır.

Samandağ Kaymakamlığı yazıları gereği ilçemiz dâhilinde kumar oynattığı tespit edilen 5 işletme mühürlenmiştir.

Belediyemiz Meclis üyelerimize meclis gündemi ile ilgili 456 adet evrak tebligatı yapılmıştır.

Samandağ Cumhuriyet Başsavcılığından; 2548 sayılı kanun gereğince mahkûmlara ödettirilecek yiyecek bedelinin ödettirilmesi kapsamında 81 vatandaşımız ile ilgili malvarlığı ve ekonomik durumları araştırılmıştır.



Hatay Valiliği yazıları gereği ilçemizde bulunan belediye belgeli konaklama tesisleri ile umuma açık istirahat ve eğlence yeri olan 39 işletme ilçe emniyet müdürlüğü, il çevre ve şehircilik müdürlüğü, ilçe sağlık müdürlüğü, ilçe gıda ve tarım müdürlüğü yetkilileriyle beraber 2 defa denetlenmiştir. Bunlardan 7 işletmeye yasal işlem yapılmıştır.

DENETİMLER

Fırın Denetimleri

İlçemizde faaliyet gösteren 87 fırın 2016 yılı içerisinde Samandağ ilçe gıda tarım ve hayvancılık müdürlüğü yetkilileriyle beraber belirli aralıklarla (3 defa) gramaj, hijyen ve ruhsatları bakımından denetlenmiştir. 6 bazı eksiklerinden dolayı yasal işlem yapılmıştır.



Market ve Okul Kantinleri Denetimleri

2016 yılı içerinde 690 bakkal ve market ile 55 okul kantinine; ilçe tarım gıda ve hayvancılık müdürlüğü ekipleriyle beraber belirli aralıklarla (2 defa) ruhsat, hijyen ve miadı geçmiş ürün denetimi yapılmıştır. Denetimler sonucunda 4895 ayıplı ürünün imhası gerçekleşmiştir



Kasap ve Tavukçu Esnaf Denetimleri

İlçemizde 47 kasap ile 13 tavuk satışı yapan işletme bulunmaktadır.2016 yılı içerisinde belirli aralıklarla 3 defa Samandağ İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık müdürlüğü ekipleriyle beraber denetlenmiştir. Yapılan denetimlerde etlerin mühürlü ve tavuk etinin ambalajlı olması hususunda esnaf uyarılmıştır.



Lokanta, Fast Food ve Pastane Denetimleri

İlçemizde faaliyet gösteren 42 lokanta, 50 fast food ve 40 pastane belirli aralıklarla (2016 yılı içerisinde 2 defa) ilçe tarım yetkilileriyle beraber denetlenmiştir. Belge eksikliği olan işletmelerin kısa zamanda yönetmenlik çerçevesinde tamamlamaları sağlanmıştır.

Trafik ile İlgili Yapılan Faaliyetler

Trafik yoğunluğunun olduğu cadde, kavşak ve ara sokaklarda trafik akışına yön veren yönlendirici levhalar ile delinatör çalışmaları yapılmıştır. İlçemizde 138 uyarıcı levha dikilmiştir Kavşak ve caddelerde 147 adet delinatör çalışması yapılmıştır.



Seyyar Denetim Faaliyetleri

İlçemizin cadde ve sokaklarında yapılan kontrollerde vatandaşlarımızın geçişlerini engelleyen esnaf ve vatandaşlar hakkında cezai işlem uygulanmıştır.16 vatandaş hakkında 5326 kabahatler kanunu gereğince işlem yapılmıştır.

Şikâyet Ekibi Faaliyetler

Şikâyet ekibimize gelen 175 yazılı dilekçe 3071 sayılı dilekçe kanunu kapsamında gerekli incelemeler yapılmış yasal süre içerisinde vatandaşa ve ilgili kurumlara bilgi verilmiştir.

Israrla evin etrafını temizlemeyen 8 vatandaşa ceza tembihnamemize göre cezai işlem uygulanmıştır.

İmar İle İlgili Faaliyetler

3194 sayılı imar kanunu ve 775 sayılı gece kondu kanunu kapsamında İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzle koordineli bir şekilde çalışmalar yapılmaktadır. Yapılan çalışmalarda 41 inşaat mühürlenmiş ve cezai işlem uygulanmıştır.

Pazar Yeri Denetim Faaliyetleri

İlçemizde kurulan semt pazarlarında vatandaşlarımızın rahat ve huzurlu bir şekilde alışveriş yapmaları için sürekli denetimler yapılmaktadır. Özellikle Pazar sonrası gece denetimler yapılmakta çöplerini gelişi güzel dağıtan esnafa ceza tembih namemize göre haklarında cezai işlem uygulanmıştır.7 esnaf hakkında işlem yapılmıştır. Pazar yeri dışındaki satışlara izin verilmemiştir. Çarşı merkezinde kurulan pazarımızda 458 esnaf mevcuttur



3516 Sayılı Ölçü ve Ayar Kanunu gereği semt pazarında Bilim sanayi ve teknoloji il müdürlüğü yetkilileriyle beraber vatandaş haklarının korunması ve daha sağlıklı bir alışveriş yapabilmeleri amacıyla pazarcı esnafının terazileri kontrol edilmiştir.

Özel ve Anma Günleri

23 Nisan Ulusal ve Egemenlik Çocuk Bayramı kapsamında ilçemiz anaokulları ve tören alanında çocuklara bayram coşkusunu yaşatmak için bölen ve çikolata dağıtımı yapıldı.



19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı tören alanında gerekli hazırlıklar yapıldı. Gençlere el bayrağı ve şapka dağıtımı yapıldı.500 adet şapka ve 500 adet el bayrağı dağıtımı yapılmıştır.





Hıdrellez Bayramında Hızır türbesine il dışından gelen misafirlere su ve karanfil dağıtımı yapılmış ilçemizde kaldıkları süre içerisinde gereken güvenlik önlemleri alınmıştır.



Tüketici Haftasında öğrencilerimizin birer bilinçli tüketici olmalarına katkı sunmak amacıyla tarafımızca hazırlanan 3500 adet bilinçli tüketici kitapçığı ilköğretim öğrencilerine dağıtılmıştır.

1-7 Eylül tarihleri arasında zabıta teşkilatının 189. yılı kutlamaları kapsamında esnaflarımızın bir kısmı ziyaret edildi. Vatandaşlarımıza karanfil dağıtımı yapıldı.

İlçemizde bulunan sahipsiz ve başıboş hayvanlara hayvanseverlerle beraber yiyecek verildi





SAMANDAĞ BELEDİYESİ

Adres : Cumhuriyet Mah. Atatürk Cad. No:1
Telefon : 0326 512 10 07
Telefon : 0326 512 12 58
Telefon : 0326 512 28 53
Telefon : 0326 512 11 31
Belgegeçer : 0326 512 32 00
E-Mail : iletisim@samandag.bel.tr
Web : www.samandag.bel.tr

SAMANDAĞ BELEDİYESİ