

T.C.
MERSİN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

MESKİ

GENEL

MÜDÜRLÜĞÜ

Performans
Programı

2026



Yolunda yürüyen yolcunun, yalnız ufku görmesi kâfi değildir.

Muhakkak ufkun ötesini de görmesi ve bilmesi lazımdır

K. Atatürk



Vahap SEÇER
Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı

Sevgili Mersinliler,

Kültür ve ticaret yollarının kesişim noktasında, medeniyetlerin beşiği olan eşsiz Mersinimizi layık olduğu yere taşımak için göreve başladığımız ilk günden itibaren azimle çalışıyoruz.

Kimliğine, kültürel zenginliğine, yüksek tarihi değerine, eşsiz doğasına duyduğumuz saygıyla, Mersin'e ve Mersin halkına hizmet sunmaya devam ediyoruz. Halkımızın desteği sayesinde, kimseyi ayırmaksızın herkese eşit hizmet götürüyoruz.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre, kamu idarelerinin, kalkınma planları, ulusal programlar ve ilgili mevzuat çerçevesinde misyon ve vizyonlarını belirleyerek, stratejik amaç ve hedeflerini oluşturması öngörülmektedir. Bu hedeflere ulaşmak için yürütecekleri faaliyet ve projeler ile kaynak ihtiyaçlarını, performans hedef ve göstergelerini içeren bir Performans Programı ile ortaya koymaları gerekmektedir.

Çalışmalarımızda; son yıllardaki çevresel etkiler, küresel ısınma ve doğal su kaynaklarının azalması gibi olumsuzluklar nedeniyle, su ve atıksu yönetiminin önemini idrak ediyoruz.

Hedeflerimiz, vizyonumuz ve stratejik önceliklerimiz doğrultusunda geniş bir coğrafyaya sahip olan Mersinimizin; Tarsus'tan Anamur'a kadar uzanan 13 ilçedeki içme suyu, kanalizasyon, atık su ve yağmur suyu ile ilgili her türlü planlama, yatırım ve işletme çalışmalarına yön verecek olan 2026 Yılı Performans Programı'nın başarılı olacağına inanıyorum.

şehrimiz için belirlediğimiz hedeflerin gerçekleşmesine katkı sağlayacak olan Performans Programı'nın hazırlanmasında emeği geçen tüm bürokratlara ve çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, değerli hemşehrilerime sevgi ve saygılarımı sunarım.

Vahap SEÇER

Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı



İrfan KORKMAZ

Genel Müdür

Değerli Mersinliler,

Su, yalnızca hayatın kaynağı değil, aynı zamanda sağlıklı bir gelecek inşa etmemizin de temel unsurudur. Dünya genelinde iklim değişikliği, kuraklık, nüfus artışı, kentleşme ve çevresel riskler suyun değerini her geçen gün daha da artırmaktadır. MESKİ Genel Müdürlüğü olarak, bu farkındalıkla hareket ediyor ve suyun korunmasını, verimli kullanılmasını ve sürdürülebilir şekilde yönetilmesini temel önceliğimiz kabul ediyoruz.

Kentimizin su altyapısını güçlendirmek, kayıp-kaçak oranlarını en aza indirmek, yeni içme suyu hatları ve arıtma tesisleriyle hizmet ağıımızı genişletmek için yoğun çalışmalar yürütüyoruz. Atık suların çevreye zarar vermeden arıtılması ve yeniden kullanımı için modern teknolojilerden yararlanarak, Mersin'in hem bugününe hem de yarınlarına değer katıyoruz.

Stratejik planlarımız doğrultusunda; enerji verimliliğini artırmaya, yenilikçi çözümler geliştirmeye ve doğa dostu yatırımlara öncelik vermekteyiz. Tüm bu çalışmalarımızın merkezinde ise siz kıymetli vatandaşlarımızın yaşam kalitesini yükseltme hedefi bulunmaktadır.

2026 Performans Programımızda, Kurumumuzun yatırım projeleri, mali kaynakları, performans göstergeleri ve sorumlu birimleri ayrıntılı olarak sunulmuştur. Bu program, hem şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerimizi pekiştirmekte hem de Mersin halkının hizmetlerimize dair bilgiye kolayca erişimini sağlamaktadır.

Mersin'in geleceğine dair ortaya koyduğumuz tüm çalışmaların başarılı olmasını diliyor, emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyor ve kentimize hayırlı olmasını temenni ediyorum.

İrfan KORKMAZ

Genel Müdür



T.C.
MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı:13

20/11/2025

Öz: MESKİ 2026 Mali Yılı Performans Programı Tasarısı.

GENEL KURUL KARARI

MESKİ Genel Müdürlüğünün Kasım Ayı Olağan Genel Kurul Toplantısının 2. Birleşimi, 20.11.2025 Perşembe günü Büyükşehir Belediye Başkanı Sn. Vahap SEÇER Başkanlığında Mersin Büyükşehir Belediyesi Kongre ve Sergi Sarayı Toplantı Salonunda yapıldı.

MESKİ Genel Kurulunun 10.11.2025 tarihli 1. Birleşiminde alınan ara karar ile Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edilen, “MESKİ 2026 Mali Yılı Performans Programı Tasarısı” ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyon Raporu, kâtip üye tarafından okundu.

Komisyon Raporunda; Komisyonumuz; “MESKİ Genel Müdürlüğü 2026 Mali Yılı Performans Programını idarenin teklif ettiği şekli ile kabule uygun görmüş ve Genel Kurul onayına sunulmasına oybirliği ile karar vermiştir.” denilmektedir.

KONUNUN GÖRÜŞÜLMESİ VE OYLANMASI SONUCUNDA:

MESKİ Genel Kurulunun 20.11.2025 tarihli Kasım Ayı Olağan Genel Kurul Toplantısı 2. Birleşiminde Gündemin 6. maddesini oluşturan MESKİ Genel Müdürlüğünün; “MESKİ 2026 Mali Yılı Performans Programı” ile ilgili teklifinin, idarenin teklif ettiği şekli ile uygun görüldüğüne dair Komisyon Raporunun kabulüne, yapılan işari oylama neticesinde, mevcudun oybirliği ile karar verildi.

Vahap SEÇER
MESKİ Genel Kurul Başkanı

Salih Seçkin YILDIRIM
Genel Kurul Kâtibi

Hande KERİMGİLLER
Genel Kurul Kâtibi

İÇİNDEKİLER

BAŞKAN'IN SUNUŞU

GENEL MÜDÜR'ÜN SUNUŞU

1-GENEL BİLGİLER

A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	11
B-Organizasyon Yapısı.....	13
C-Fiziksel Kaynaklar.....	15
D-İnsan Kaynakları.....	32

2-PERFORMANS BİLGİLERİ

A-Temel Politika ve Öncelikler.....	37
B-Amaç ve Hedefler.....	40
C-İdare Performans Bilgisi	
İdare Performans Hedefi Tabloları	44
Faaliyet Maliyetleri Tabloları	79
D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	
Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti	94
Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti.....	95

3-EKLER

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	99
Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler.....	100

1 GENEL BİLGİLER

→ YETKİ, GÖREV VE
SORUMLULUKLAR

→ ORGANİZASYON
YAPISI

→ FİZİKSEL
KAYNAKLAR

→ İNSAN
KAYNAKLARI



*Mersin'de
Su
Musluktan
İçilir*



1- GENEL BİLGİLER

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

MESKİ Genel Müdürlüğü'nün Kuruluşu

Mersin Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü, Mersin Büyükşehir Belediyesi'nin 09/09/1993 tarih ve 504 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kuruluşunun ardından, su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gereken her türlü tesisi kurmak, kurulu olanları devralmak ve bir elden işletmek üzere Bakanlar Kurulu'nun 04/05/1995 tarih ve 95/6750 sayılı kararı ile Mersin Büyükşehir Belediyesine bağlı olarak kurulmuş müstakil bütçeli kamu tüzel kişiliğini haiz bir kuruluştur.

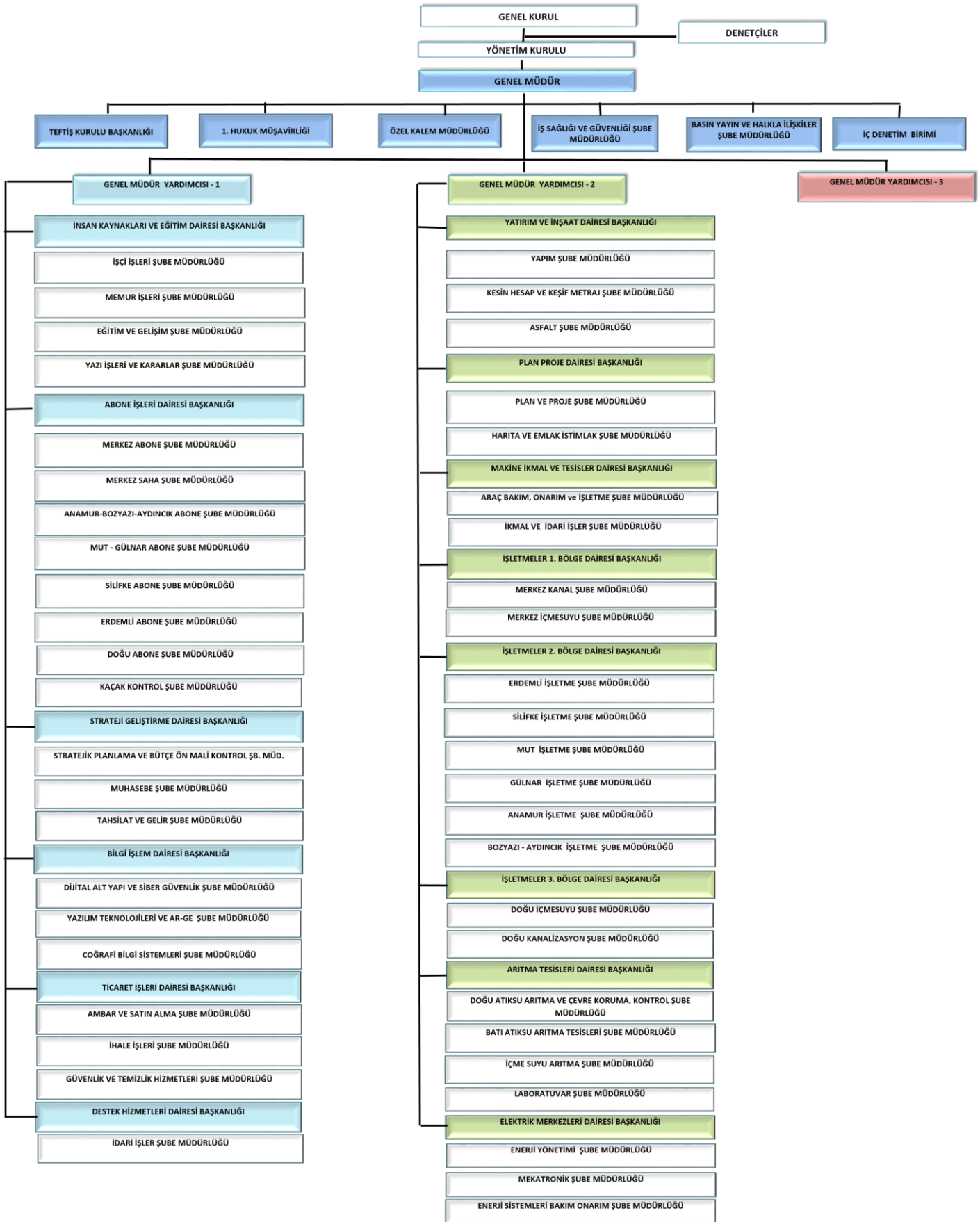
MESKİ Genel Müdürlüğü Görev ve Yetkileri

MESKİ Genel Müdürlüğü'nün görevleri ve yetkileri 2560 sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunu'nun 2'nci maddesi gereğince şunlardır:

1. İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yerüstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak veya kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.
2. Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak. Gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.
3. Bölge ve içindeki su kaynaklarını, deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri artıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak.
4. Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda hizmet alanı içindeki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konulardaki yetkileri kullanmak.
5. Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, İdarenin hizmetleriyle ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.
6. Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

MESKİ Genel Müdürlüğü'nün Görevleri İle İlgili Temel Kanunlar

- 2560 sayılı İSKİ Kanunu,
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,
- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 6085 sayılı Sayıştay Kanunu,
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun,
- 6360 sayılı On Dört İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Yedi İlçe Kurulması ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu,
- 831 sayılı Sular Hakkında Kanun,
- 167 sayılı Yeraltı Suları Hakkında Kanun,
- 1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu,
- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu,
- 2872 sayılı Çevre Kanunu,
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 4857 sayılı İş Kanunu,
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
- 4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu,
- 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu,
- 237 sayılı Taşıt Kanunu,
- 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu,
- 3065 sayılı KDV Kanunu,
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu,
- 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu,
- 7201 sayılı Tebligat Kanunu,
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu,
- 3194 sayılı İmar Kanunu,
- 4759 sayılı İller Bankası Kanunu,

B- ORGANİZASYON YAPISI
MESKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ORGANİZASYON ŞEMASI


Yönetim Organları

MESKİ Yönetimi 2560 sayılı Kanuna göre 4 temel organdan oluşmaktadır.

- Genel Kurul
- Yönetim Kurulu
- Denetçiler
- Genel Müdürlük

Genel Kurul:

Büyükşehir Belediye Meclisi, MESKİ Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 12'nci maddesi uyarınca Büyükşehir Belediye Başkanı Büyükşehir Belediye Meclisi'nin Başkanı olup, büyükşehir içindeki diğer belediyelerin başkanları, büyükşehir belediye meclisinin doğal üyesidir.

Mersin Büyükşehir Belediye Meclisi, MESKİ Genel Kurulu olarak 2560 sayılı Kanunun 6'ncı maddesinde belirtilen görevleri görüşüp karara bağlamak üzere her yıl Mayıs ve Kasım aylarında özel gündemle toplanır.

Yönetim Kurulu:

MESKİ Yönetim Kurulu bir başkan ve beş üyeden oluşur. Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulu'nun Başkanıdır. Belediye Başkanı'nın bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kurulu'na başkanlık eder. Yönetim Kurulu, olağan olarak her hafta belirli günlerde salt çoğunluğun sağlanması ile toplanır. Yönetim Kurulu 2560 sayılı Kanunun 9'uncu maddesinde belirtilen görevleri ifa eder.

Denetçiler:

MESKİ'nin işlemleri, hizmet süreleri içinde sürekli olarak çalışacak olan iki denetçi tarafından denetlenir. Denetçilerin hizmet süreleri iki yıl olup, hizmet süreleri sonunda yeniden seçilmeleri mümkündür. Denetçilerin görevleri 2560 sayılı Kanunun 10'uncu maddesi ile belirlenmiştir.

Genel Müdürlük:

Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcılıkları, Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Daire Başkanlıkları, Müdürlükler ve bunlara bağlı Şefliklerden oluşur.

Genel Müdür ve Yardımcıları:

MESKİ Genel Müdürü, Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı'nın teklifi üzerine Çevre ve Şehircilik İklim Değişikliği Bakanı tarafından atanır. Genel Müdür, 2560 sayılı Kanunun 11'inci maddesinde yer alan görevleri ifa eder. Genel Müdürlük hizmetlerinin yürütülmesinde Genel Müdüre yardımcı olmak ve sayıları 3'ü geçmemek üzere yeteri kadar Genel Müdür Yardımcısı bulunur. Genel Müdür Yardımcıları, Genel Müdürün teklifi üzerine, Mersin Büyükşehir Belediye Başkanı'nın onayı ile atanırlar.

C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

MESKİ Genel Müdürlüğü fiziksel kaynakları aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	
Cihaz Adı	Adet
LAPTOP	122
MODEM	11
BİLGİSAYAR	1.295
YAZICILAR	1.063
SWITCH	85
SERVER	6
OKUMA EL BİLGİSAYARI	143
TABLET	921
TARAYICI	280
MONİTÖR	689
KAMERA	1.151
PROJEKSİYON	15
FOTOĞRAF MAKİNASI	61
KLİMA	573
JENERATÖR	258
GÜÇ KAYNAĞI	293
TOPLAM	6.966

MESKİ Genel Müdürlüğü Bilgi İletişim ve Teknolojik Kaynaklar

MESKİ, hizmet sunumunda çeşitli bilgi ve iletişim teknolojilerinden yararlanmaktadır. Bu teknolojiler sayesinde bilginin üretilmesi, kullanılması, işlenmesi, saklanması, paylaşılması ve erişilmesi daha hızlı, güvenli ve kolay hale gelmektedir.

Bilgi toplumunun gerisinde kalmamak ve bu dönüşüm sürecine uyum sağlamak amacıyla, kamu hizmetlerinin vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerine uygun olarak etkin, hızlı, kaliteli, kesintisiz, güvenilir, şeffaf ve entegre bir şekilde sunulması için MESKİ sürekli olarak kendini yenilemektedir.

Bu doğrultuda, kurum otomasyon sistemi kapsamında yürütülen tüm çalışmalar, birbirine entegre olacak şekilde, mükerrer işlemleri ortadan kaldıran bir yapı içerisinde sürdürülmektedir.

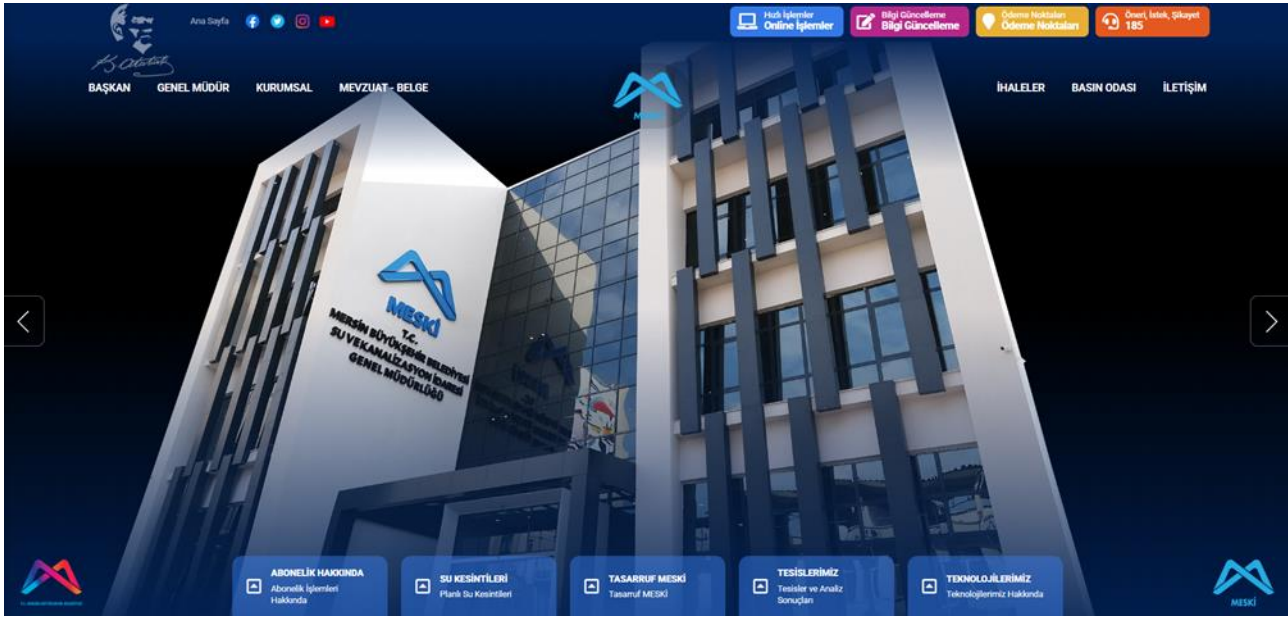
Abone Bilgi Yönetim Sistemi

Etkin ve verimli bir iş yapma düzeninin kurulabilmesi için; değişik işlevleri olan alt sistemlerin birbirleriyle bütünleşik çalışması, bunun için de iş süreçleri ve bilgi akışına uygun olarak veri paylaşımı yapılması zorunludur.

MESKİ Bütünleşik Bilişim Sistemi Yazılımı 2021 yılından itibaren kullanılmakta ve geliştirilmeye devam edilmektedir. Bu alımın temel amacı, çağdaş bilişim teknolojilerinden yararlanılarak geliştirilecek esnek ve yapısal bir bilişim sisteminin kurulmasıyla iş yapma verimliliğini artırmak, yanlışlardan, iş ve veri yinlemelerinden arınmış nitelikli bir iş yapma düzeni oluşturmak ve güvenilir bir bilgi erişim ile bilgi üretme ortamı hazırlanmış olacaktır.

Kurumsal Web Sitesi, Portal

MESKİ kurumsal web sitesi sürekli güncel tutularak birçok hizmetin web sitesi üzerinden yapılması için fonksiyonel bir yapı oluşturularak sağlanmıştır. Vatandaşların borçlarını sorgulayıp ödemesi, abonelik bilgilerini güncellemesi, su kaçak bildirim ve fatura oluşturulması amacıyla endeks bildiriminde bulunulabilmesi sağlanmıştır. Vatandaşların abonelik işlemlerinin sıra beklemeden yapılabilmesi için randevu oluşturulup takibi sağlanmaktadır. Alo185 kapsamında İstek-Öneri-Şikâyetler kurumsal web sitesi üzerinden MESKİ'ye bildirme ve takibi yapılabilir. MESKİ'ye dair duyuru ve haberlere yine kurumsal web sitesi üzerinden ulaşılabilir.



Bilgi ve Belge Yönetimi

Kurumda gelen ve giden evrak işlemleri Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile Yazı İşleri ve Kararlar Şube Müdürlüğü sorumluluğunda yürütülmektedir. Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin kurulması ile tüm evraklar elektronik ortama taşınmış ve bu konuda iş verimliliği artırılarak kurumsal bir kültür oluşturulmuştur. MESKİ'de, Elektronik Belge Yönetim Sistemi kapsamında e-imza ve KEP uygulaması kullanılmaktadır. Birimlerin fiziksel arşivleri standartlara uygun hale getirilmiştir. Kurumdaki tüm bilgi ve belgelerin dijital ortama geçirilmektedir.

ALO 185 Çağrı Merkezi

Abonelerimizin/paydaşlarımızın ihtiyaçlarını, beklentilerini ve olası gereksinimlerini karşılamak, kaynakları etkili ve ekonomik kullanmak, abone memnuniyetini ve hizmet sunum etkinliğini artırmak amacıyla kurulan Alo185 çağrı merkezi Mersin Büyükşehir Alo153 hattıyla birleştirilerek telefon ve internet (kurumsal web sitesi ve sosyal medya) üzerinden hizmet sunumu, Bilgi Yönetim Sistemleri ile entegre çalışan yapı, sürekli iyileştirmeler için geribildirim mekanizması, artan hizmet sunumu, veriler üzerinden hızlı karar alma ve çözüm üretme, Mersin il sınırları dahilinde tek merkezden yönetilen arıza ve şikâyetler, ilçe ve birim bazlı arıza, şikâyet iş emirlerinin oluşturulması, hizmet alan vatandaşın haklarının korunması gibi kazanımlar sağlamaktadır.

Ağ (Network) Altyapısı ve Sistem Çalışmaları

Birimler arası iletişim ve işbirliğinin geliştirilmesi, ortak altyapıların kullanılmasına hep önem verilmiştir. Kurumumuz bilgi işlem sistemlerinin yüksek hızda ve kalitede olması aynı zamanda kurum hizmetlerinin daha verimli ve etkin olarak devam ettirilmesini sağlamak amacıyla Network altyapısında da sürekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Hizmet verilen Fiber bağlantılarımız dışında kalan tüm lokasyonlarımız fibere dönüştürülmüş ve yedeklilik sağlanmıştır. MESKİ bu çalışmalarla, Bilgi Güvenliği kurallarını uygulamak, donanım alt yapısını geliştirmek, kurumun etkinliğini ve verimliliğini artırarak vatandaşlara sunulan hizmetlerin kesintisiz olmasını amaçlamaktadır. Sunucu altyapısı yenilenerek, aktif çalışan yeni bir sistem odası altyapısı oluşturulmuştur.

Doküman Yönetim Sistemi

Merkezi Yazıcı Sistemi kurulmuştur. Personellerin kullandıkları yazıcı, toner ve kâğıt kullanımında ciddi bir azalma sağlanarak bu kalemler için harcanan bütçelerde kurum olarak büyük bir tasarrufa gidilmektedir, bu sistemle birlikte yazıcı sayısı azaldığı için elektrik sarfıyatı da düşerek, enerji tüketimi konusunda da bir tasarruf elde edilmiştir. Doküman yönetim sistemine geçilmesi sonrası, kâğıt tüketiminin azalması, toner/kartuş/yazıcı sarf malzeme kullanımının azalması, yazıcı elektrik tüketiminin azalması ve atık maddenin çok daha az açığa çıkması sebepleriyle doğaya ve çevreye verilen zarar çok daha az olmuştur.

Sistem Güvenliği Kaynakları

Her yıl İç - Dış Penetrasyon ve Sosyal Mühendislik testleri yaptırılarak, teknik açıklıkların kapatılması çalışmaları yapılmaktadır. 30103 Sayılı KamuNet Tebliğine göre ULUSAL SİBER OLAYLARA MÜDAHALE MERKEZİ (USOM) Ekibi kurulan ekip tarafından, güvenlik zafiyetleri ile ilgili bildirimler takip edilmekte ve ilgili önlemler alınıp, belirtilen güncellemeler yapılmaktadır. Kurum bünyesinde sunucularda çalışan, yönetimi birimimizce yapılan sınırsız sayıda e-postanın açılabilirdiği, Kurumsal Mail Sistemi oluşturulmuş ve yönetilmektedir. Kurum genelinde kullanılmakta olan bilgisayarların, sunucuların ve kurumsal mail sisteminin network ve internet üzerinden gelebilecek güvenlik risklerine (virüs, trojan, spam vb.) karşı korunmasını sağlayan antivirüs sistemi yenilenmekte, güncellemeleri düzenli olarak takip edilerek, sistem güvenliğinin sağlanmasına yönelik işlemler yapılmaktadır. MESKİ ile ilgili tüm kritik ağları, web uygulamalarını, veritabanı ve cihazların ürettiği olay kayıtlarının (loglarının) belirlenen kurallara göre analiz edilmesi, logların kapsamlı bir şekilde toplanması, birleştirilmesi, orijinal haliyle saklanması ve adli incelemelerde atağın nereden başlatıldığının tespiti, hangi protokollerin kullanıldığının tespiti gibi raporlamaları sağlayan bilgi güvenliği ve bilgi güvenliği olay yönetimi yazılımı yönetilmektedir. Bilişim sistemleri üzerinde çalışan web uygulamalarının güvenliği sağlayan, web servisleri üzerinde detaylı paket incelemesi yapabilen ve gelişmiş web uygulama güvenliği sağlayan bilgi güvenliği yazılımı yönetilmektedir.

Dosya Paylaşım Sistemi

Dosya ve dokümanlara kolay erişebilirliği sağlamak ve dijitalleşme ile birlikte gelen güvenlik ihlallerini ortadan kaldırmak amacıyla tüm verilerin kurum içerisinde güvende olmasını aynı zamanda yeni normal uzaktan erişilebilir bir dosya paylaşım sistemi içerisinde barındırmayı hedefleyen Dosya Paylaşım Sistemine geçiş yapılmıştır.

Biometrik İmza Entegrasyonu

Vatandaş dilekçelerinin (şikayet, abonelik başvurusu, talep vs.) dijital ortam üzerinden imzalanıp takibinin sağlanması, abonelik kullanım sözleşme işlemlerinin dijital olarak biyometrik imza ile imzalanması ve otomatik olarak arşivlenmesi, abonelik fesih işlemlerinin yine dijital olarak imzalanması, kağıt israfının ortadan kaldırılması, evrakların otomatik olarak dijital arşiv olarak arşivlenmesi, arşivlenen evrakların takibinin dijital ortamda yapılabilmesi olanaklarını sağlamaktadır.

Varlık Yönetimi Entegrasyonu

Varlık Yönetim Sisteminde (VYS) entegrasyon işlemleri ile Ulakbel'den gelen başvurularla VYS programında personellere iş oluşturularak Bilgi Yönetim Sistemi (BYS) ile entegrasyon yapılması ve kurumda kullanılan malzemelerin kontrolü sağlandı. Varlık Yönetim Sistemi sayesinde Ulakbel'den gelen başvurularda veya kurum içinden oluşturulan iş emirlerinde hangi personellerin çalıştığı, bir personelin ne kadar süre çalıştığı, bu işte hangi malzemelerin kullanıldığı, hangi araçların ne kadar süre ile kullanıldığı, hangi mahallede ne kadar iş yapıldığı gibi işlemler yapılabilmektedir. Bu sayede Kurum 1 yılda ortalama ne kadar malzeme alım yapması gerektiği, iş türüne göre kaç tane araç ve personel çalışması gerektiği gibi kontrolleri sağlaması ile kayıp/kaçağın önüne geçilmesi sağlanmıştır.

SCADA Merkezi



MESKİ Genel Müdürlüğü, SCADA Merkezi ile 536 adet içme suyu deposu, 141 adet depo-terfi ve terfi istasyonu, 52 adet kuyu, 62 adet DMA, 892 adet ölçüm notası (debi, basınç), yazılımları olmak üzere toplam 1683 tesis, 7 gün 24 saat sürekli olarak izlenmektedir.

Hatların en uygun basınç, depoların en uygun seviyelerde çalışmaları ve sistemin merkezden en uzak noktaya kadar anlık olarak kontrol edilmesi ile en verimli şekilde çalışması sağlanmaktadır.

Mersin Büyükşehir Belediyesi Mersin Su ve Kanalizasyon İdaresi (MESKİ) Genel Müdürlüğü, Veri Tabanlı Gözetleme Sistemi Merkezi (SCADA) sayesinde; Mersin’de bulunan içme suyu şebekelerine bağlı depolar, terfi istasyonları, kontrol noktaları, vana ve basınç odaları dâhil olmak üzere, tüm noktalarda anlık veri takibi yapmaya devam etmektedir.

Türkiye’deki teknolojik yatırımlar arasında örnek teşkil eden SCADA, “360° Su Yönetimi” anlayışı ile suyun kaynağından arıtılarak, çevreye bırakılmasına kadar olan tüm süreci 7/24 izliyor. Mersin’deki içme suyu şebekeleri, atık su göstergeleri, içme suyu ve basınç değeri kontrollerinin anlık takip edildiği SCADA Merkezi ile kayıp-kaçak oranları da minimum seviyeye indirilerek, bir damla suyun bile ziyan olmasının önüne geçilmektedir.



CBS Sistemleri

Coğrafi Bilgi Sistemleri, MESKİ Genel Müdürlüğü'ne ait tüm alt/üst yapı envanterinin, kurum tarafından yapılan projelerin ve sahada oluşan arızalara ait kayıtların, kurumun ihtiyaçları doğrultusunda belirlenmiş ve standart haline getirilmiş veri şablonlarından faydalanılarak toplanmasını, altlık haritalar üzerine işlenmesini, veri tabanlarında depolanmasını, güncel tutulmasını, yönetimini, mekansal analizlerinin yapılmasını, sorgulanmasını ve sunulmasını sağlamaktadır.

Verilerin toplanması, işlenmesi ve depolanması ile ilgili süreçlerin belirlenmesi ve gereken araç gereç temini işlemleri de Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

Kurum ihtiyaçları doğrultusunda toplanan veriler, kurumsal seviyede Abone Bilgi Yönetim Sistemi, ulusal seviyede ise Bakanlıkların ve ilgili Genel Müdürlüklerinin adres, kadastro ve benzeri verileri tuttuğu TAKBİS, MAKS gibi merkezi sistemler ile entegre çalışan web tabanlı bir yazılım aracılığı ile kullanıcılara sunulmaktadır. Yazılımın görüntüleme, sorgulama, grafik oluşturma, analiz gibi yetenekleri bulunmakta; bu yetenekler kullanılarak mekansal / konuma dayalı karar alma süreçlerinde isabetli kararların alınması sağlanabilmektedir.

İş Makinesi ve Araçlar

237 SAYILI TAŞIT KANUNUNA GÖRE MEVCUT TAŞITLAR		
No	Taşıtın Cinsi	Mevcut
T02	Binek otomobil	29
T04	Arazi binek (En az 4, en çok 8 kişilik)	18
T05	Minibüs (Sürücü Dahil En Fazla 15 Kişilik)	4
T07	Pick-Up (Kamyonet, Şoför Dahil 3 Veya 6 Kişilik)	94
T08	Pick - Up (Kamyonet, Arazi Hizm. İçin Şoför Dahil 3 Veya 6 Kişilik)	14
T09	Panel	27
T11	Otobüs (Sürücü Dahil En Az 27 Kişilik)	11
T12	Kamyon (Şasi - Kabin Tam Yüklü Ağırlığı En Az 3.501 Kg)	42
T14	Kamyon (Şasi - Kabin Tam Yüklü Ağırlığı En Az 17.000 Kg)	21
T18	Motosiklet (En Az 45 - 250 Cc Lik)	50
TOPLAM		310
(*) 237 Sayılı Taşıt Kanunu'na ekli (1) sayılı cetvelde yer alan Makamlar için		

KİRALIK ARAÇ LİSTESİ		
No	Fiili kullanım	Adet
1	Otomobil	12
2	Panelvan	209
3	Ekskavatör	4
4	Beko Loder	18
TOPLAM		243

HAREKETLİ İŞ MAKİNALARI		
No	Taşıtın Cinsi	Mevcut
1	Vidanjör	51
2	Kombine Kanal Açma ve Temizleme Aracı	27
3	Kanal Açma Aracı	4
4	Beko Loder (Kazıcı - Yükleyici)	50
5	Ekskavatör	11
6	Loder	4
7	Çekici	2
8	Forklift	9
9	Dorse	2
10	Traktör	11
11	Su Tankeri	6
12	İş Makinası Nakil Aracı	5
13	Araç Üstü Sepetli Platform	1
14	Katlanabilir Bomlu Vinç	1
15	Akaryakıt Tankeri	1
16	Hidroliift	3
17	Mobil Donanım Aracı	28
18	Asfalt Yama Silindiri	2
19	Asfalt Bakım Aracı	2
TOPLAM		220

DİĞER		
No	Taşıtın Cinsi	Mevcut
1	Hidrolik kırıcı	23
2	Römork	18
3	Vidanjör (çekilebilir tip)	4
TOPLAM		45

2026 YILINDA 237 SAYILI TAŞIT KANUNUNA GÖRE EDİNİLECEK TAŞITLAR (T-1)

No	Taşıtın Cinsi	Adet	Finansman Kaynağı
T-7	Pick-up (Kamyonet, sürücü) dahil 3 veya 6 kişilik)	20	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
T-12	Kamyon (Damperli)	5	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
T-14	Kamyon (Damperli)	4	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı

2026 YILI EDİNİLECEK ÜST YAPILI ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ

Taşıtlar	Adet	Daire Başkanlığı
Asfalt Yama Silindiri	1	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Forklift	3	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Beko Loder (Kazıcı Yükleyici)	13	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Ekskavatör (Lastikli)	2	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Ekskavatör (Paletli)	6	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Hidrolift	2	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Mobil Klor Nakil Aracı	2	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Vidanjör	14	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Su Tankeri	10	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Kanal Açma Aracı	2	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Kombine Kanal Açma ve Temizleme Aracı	9	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Asfalt Bakım ve Onarım Aracı	2	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Silindir Taşıma Römorku	1	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Semi Treyler Kasalı Çekici Araç	1	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı
Su Sondaj Makinesi	1	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı

Hizmet Birimleri ve Tesisler

Kurumun fiziksel yapısı, idari binalar, hizmet binaları, su ve atık su arıtma tesisleri, terfi merkezleri, su depoları ve bunların işletilmesi ile ilgili olarak hizmet birimleri ve tesislerden oluşmaktadır.

Sıra No	Hizmet Binaları	Adet
1	Genel Hizmet Binaları	17
2	İçme Suyu Arıtma Tesisleri	2
3	İçme Suyu Terfi Merkezleri	416
4	Su Depoları	1.102
5	Atık Su Terfi Merkezleri	51
6	Atık Su Arıtma Tesisleri	26
7	Yağmur Suyu Terfi Merkezi	4
8	Laboratuvar	1
9	Su Müzesi	1



Genel Müdürlük Hizmet Binası



Su Deposu



Su Müzesi

İçme Suyu Arıtma Tesisleri

- Berdan İçme Suyu Arıtma Tesis

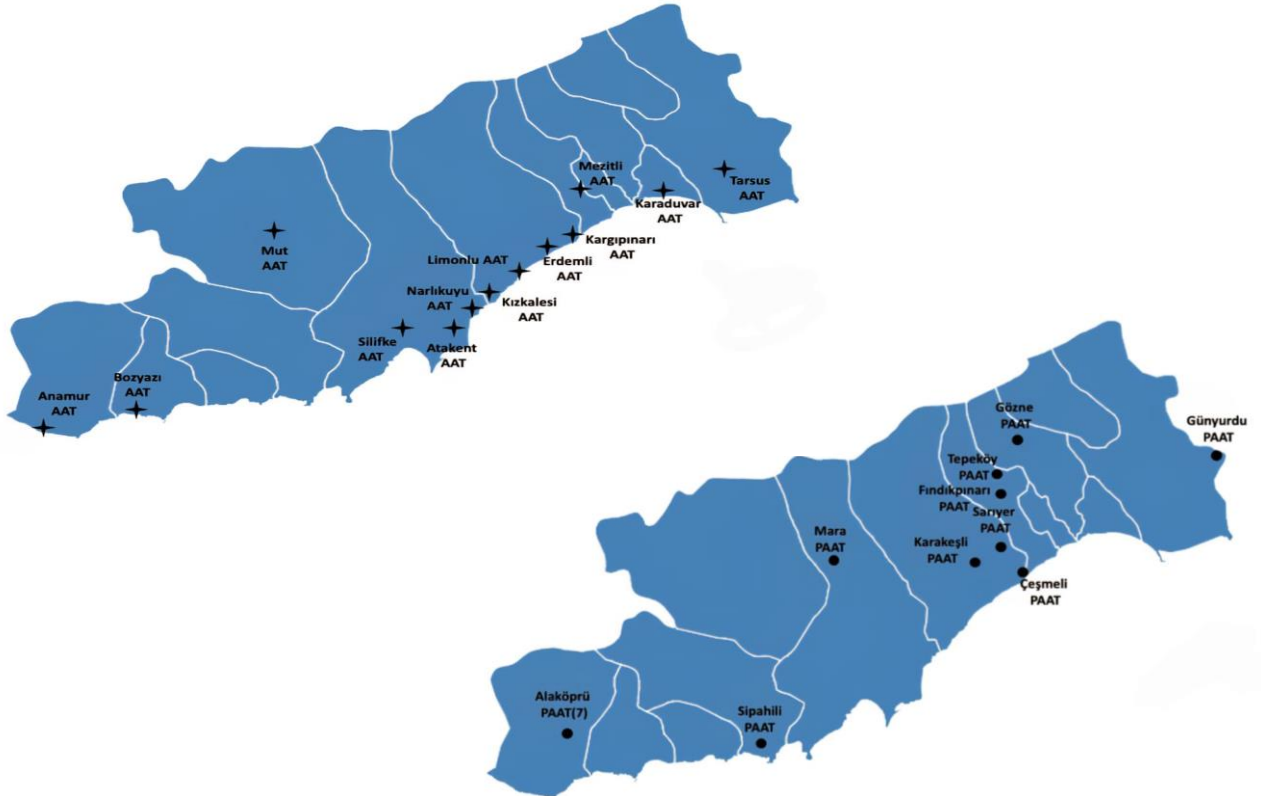
İçme Suyu Paket Arıtma Tesisleri

- İncirgediği Paket İçme Suyu Arıtma Tesis

Atıksu Arıtma Tesisleri

Şehrimizde 13 adet konvansiyonel atık su arıtma tesisi ve 16 adet paket atıksu arıtma tesisi olmak üzere toplamda 29 adet atıksu arıtma tesisi mevcut olup 7 gün 24 saat çalışmakta ve atık sular tam arıtılarak alıcı ortama deşarj edilmektedir.

Aritma Tesisleri	İçme Suyu Arıtma Tesis	Paket Arıtmalar
Karaduvar Atıksu Arıtma Tesis Tarsus Atıksu Arıtma Tesis Silifke Atıksu Arıtma Tesis Erdemli Atıksu Arıtma Tesis Kızılkalesi Atıksu Arıtma Tesis Atakent Atıksu Arıtma Tesis Narlıkuyu Atıksu Arıtma Tesis Bozyazı Atıksu Arıtma Tesis Anamur Atıksu Arıtma Tesis Mut Atıksu Arıtma Tesis Mezitli Atıksu Arıtma Tesis Limonlu-Kumkuyu AAT	Berdan İçme Suyu Arıtma Tesis Paket İçme Suyu Arıtma Tesis İncirgediği P. İ. A. T.	Mara P.A.A.T. Sarıyer P.A.A.T. Karakeşli P.A.A.T. Alaköprü 7 adet P.A.A.T. Günyurdu P.A.A.T. Tepeköy P.A.A.T. Çeşmeli P.A.A.T. Fındıkpinarı P.A.A.T. Gözne P.A.A.T. Sipahili P.A.A.T.





Berdan İçme Suyu Arıtma Tesisi

Devreye Alma Tarihi	1984
Projelendirmeye Esas Debi	390.000 m ³ /gün

Berdan İçme Suyu Arıtma Tesisi, her birinin kapasitesi 130.000 m³/gün olan 3 kısımdan oluşmaktadır. Tesisin toplam kapasitesi 390.000 m³/gün' dür. Tesiste yıl boyunca ortalama 345.000 m³/gün su üretimi yapılarak Mersin ve Tarsus isale hatlarına iletilmiştir.



Karaduvar Atıksu Arıtma Tesisi

Devreye Alma Tarihi	01.06.2010
Projelendirmeye Esas Debi	189.523 m ³ /gün
Proses Tipi	İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi

Hizmet alanı, Akdeniz, Toroslar ve Yenişehir Belediyeleri hizmet bölgeleri kapsamaktadır. Kapasitesi 189.523 m³/gün olan tesis, "Kentsel Atıksu Arıtımı Yönetmeliği" kapsamında Hassas Su Alanlarına Deşarj için azot ve fosfor parametreleri sınır değerlerini karşılaması amacıyla İleri Biyolojik olarak tasarlanmıştır. Atık su arıtımı sırasında ortaya çıkan atık su çamuru değerlendirilerek biyogaz elde edilmekte ve bu biyogaz ile tesisin ihtiyacı olan elektriğin %70'i sağlanmaktadır. Ayrıca, 2024 yılında yatırımı gerçekleştirilen tesis içi Güneş Enerji Sistemi (GES) projesi ile enerji ihtiyacının %30'u karşılanmakta, bu sayede tesisin dışa bağımlılığı ortadan kaldırılmaktadır.



Tarsus Atıksu Arıtma Tesisi

Devreye Alma Tarihi	01.06.2001
Projelendirmeye Esas Debi	61.272 m ³ /gün
Proses Tipi	Uzun Havalandırmalı Aktif Çamur

Tarsus Atıksu Arıtma Tesisi, çevre köy ve beldeleriyle birlikte Mersin İlının Tarsus İlçesine hizmet vermek üzere kurulmuştur. Tesis 01.06.2001 tarihinde devreye alınmıştır. Tesis kapasitesi 61.272 m³ /gün olup birincil ve ikincil arıtma basamaklarını içermektedir. Tarsus Atıksu Arıtma Tesisinin planlanmasında genişletilmiş havalandırmalı aktif çamur prosesi kullanılmıştır. Havalandırma havuzları, atıksu arıtması için verimli ve ekonomik sistem olan dörtgen havalandırma reaktörleridir. Fiziksel Ön Arıtma ve Biyolojik Arıtma kademelerinden geçen atıksu deşarj kriterlerine uygun olarak deşarj edilmekte ve Akdeniz' e ulaşmaktadır.



Mezitli Atıksu Arıtma Tesisi

Devreye Alma Tarihi	10.04.2019
Projelendirmeye Esas Debi	55.000 m ³ /gün
Proses Tipi	İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi
Tesis 10.04.2019 tarihinde devreye alınmıştır. 55.000 m ³ /gün kapasiteli olan tesis 384.000 eşdeğer nüfusa hizmet vermek amaçlı kurulan ileri biyolojik arıtma tesisidir. Tesis bünyesinde bulunan anaerobik reaktörler ile arıtma çamurundan biyogaz elde edilerek tesis enerji ihtiyacının %65 miktarı kendi bünyesinde karşılanmaktadır. Tesis konumu göz önüne alınarak potansiyel koku kaynağı olan tüm kademeler atmosfere kapalı olarak projelendirilmiş, bu kademelerden toplanan pis havanın biyolojik koku giderim sistemleri ile arıtımı sağlanmıştır.	



Kargıpınarı Atıksu Arıtma Tesisi

Devreye Alma Tarihi	01.10.2016
Projelendirmeye Esas Debi	6.000 m ³ /gün
Proses Tipi	Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi(SBR)
Mersin ilinin, Erdemli ilçesinde bulunan Kargıpınarı Atıksu Arıtma Tesisi Mevcut AAT Rehabilitasyon, Kapasite Artırımı Yapım işi kapsamında tesisin kapasitesi 1.800 m ³ /gün'den 6.000 m ³ /gün'e çıkartılmıştır ve ardışıklı kesikli reaktör prosesine göre (SBR) çalışır hale getirilmiştir.	



Erdemli Atıksu Arıtma Tesisi

Devreye Alma Tarihi	03.07.2011
Projelendirmeye Esas Debi	20.926 m ³ /gün
Proses Tipi	İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi
Erdemli Atıksu Arıtma Tesisinin toplam kapasitesi 100.000 kişi/gün' dür. Tesisin, 50.000 kişi/gün kapasiteye sahip 1. kademesinin 2027 yılına kadar, 100.000 kişi/gün kapasiteye sahip 2. kademesinin ise 2042 yılına kadar ihtiyaca cevap vereceği belirlenmiştir. Ayrıca ilerleyen zamanda ihtiyaç duyulması halinde 3. kademe ünitelerin inşa edilebilmesi için gerekli alanlar hazırlanmıştır. Erdemli (Mersin) Atıksu Arıtma Tesisi 2027 ve 2042 yılları esas alınarak tasarlanmış olup; azot ve fosfor giderimi yapan uzun havalandırılmalı aktif çamur (BNR) sistemi mevcuttur.	



Kızkalesi Atıksu Arıtma Tesisi	
Devreye Alma Tarihi	08.04.2017
Projelendirmeye Esas Debi	7.920 m ³ /gün
Proses Tipi	Membran
Erdemli ilçesinde bulunan Kızkalesi Atıksu Arıtma Tesisi, birincil ve ikincil arıtım proseslerini içeren 40.000 kişi eşdeğer nüfus ve 7.920 m³/gün atıksu arıtma kapasitesine sahip MBR prosesi kullanmaktadır.	



Atakent Atıksu Arıtma Tesisi	
Devreye Alma Tarihi	09.11.2016 (Kapasite Artışı)
Projelendirmeye Esas Debi	6.400 m ³ /gün
Proses Tipi	Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi
Silifke ilçesinde bulunan Atakent Atıksu Arıtma Tesisi kapasitesi Kapasite Artırımı Yapım İş Kapsamında, Konvansiyonel tip tam karışımli aktif çamur sistemi dizayn edilerek kapasitesi 6.400 m³ /gün'e çıkartılmıştır.	



Narlıkuyu Atıksu Arıtma Tesisi	
Projelendirmeye Esas Debi	1.000 m ³ /gün
Proses Tipi	Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi
Mersin ilinin, Silifke ilçesinde bulunan Narlıkuyu Atıksu Arıtma Tesisi, 1.000 m³/gün kapasiteye sahip biyolojik atıksu arıtma tesisidir.	



Silifke Atıksu Arıtma Tesisi	
Devreye Alma Tarihi	28.06.2017
Projelendirmeye Esas Debi	21.000 m ³ /gün
Proses Tipi	Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi
Silifke Atıksu Arıtma Tesisi, Mersin ilinin Silifke ilçesine hizmet vermek üzere kurulmuştur. Tesisin kapasitesi, 21.000 m³ /gün olup birincil ve ikincil arıtım ve çamur prosesini kapsayan arıtma basamaklarını içermektedir.	



Mut Atıksu Arıtma Tesisi	
Devreye Alma Tarihi	07.01.2017
Projelendirmeye Esas Debi	14.640 m ³ /gün
Proses Tipi	Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi
Mut Atıksu Arıtma Tesisi 52.270 kişi eşdeğer nüfus ve 14.640 m³/gün kapasiteli uzun havalandırmalı aktif çamur prosesine göre dizayn edilmiştir. İlçede oluşan atık sular kanalizasyon kolektör hattı ile cazibeli olarak tesise gelmektedir. Arıtılan Atıksu Mut Deresine cazibeli olarak deşarj edilmektedir.	



Bozyazı Atıksu Arıtma Tesisi	
Devreye Alma Tarihi	20.10.2016
Projelendirmeye Esas Debi	4.360 m ³ /gün
Proses Tipi	İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi
Tesis kapasitesi proje debisi 4.360 m³/gün'dür. Bununla beraber diğer tüm mahallelerin (belde ve köylerin) fosseptiklerinden alınan evsel nitelikli atık sular kanalizasyon bacalarına boşaltım sonucu arıtma tesisimize ulaşmaktadır.	



Anamur Atıksu Arıtma Tesisi	
Devreye Alma Tarihi	15.12.2016
Projelendirmeye Esas Debi	26.556 m ³ /gün
Proses Tipi	Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi
Anamur ilçesinde bulunan Anamur Atıksu Arıtma Tesisi, 140.000 kişi eşdeğer nüfus ve 26.556 m³/gün atıksu arıtma kapasiteli, uzun havalandırmalı aktif çamur prosesine göre dizayn edilmiştir.	



Limonlu-Kumkuyu Atıksu Arıtma Tesisi	
Devreye Alma Tarihi	30.06.2021
Projelendirmeye Esas Debi	9.627 m ³ /gün
Proses Tipi	Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisi
Limonlu – Kumkuyu Atıksu Arıtma Tesisi 30.06.2021 tarihinde devreye alınmıştır. Tesis 1. kademede 2022 yılında 33.300 kişiye, 2042 yılı 2. Kademede 53.300 kişiye hizmet sunacak olup, ilk etapta 9.627 m³ /gün debiye, 2. Etapta 14.154 m³ /gün Maximum debiyle hizmet sunacaktır.	



İncirgediği Paket İçmesuyu Arıtma Tesisi	
Devreye Alma Tarihi	9.11.2023
Projelendirmeye Esas Debi	144 m ³ /gün
Proses Tipi	
İncirgediği Paket İçme Suyu Arıtma Tesisi; Tarsus ilçesinde bulunan incirgediği mahallesinde 9.11.2023 tarihinde devreye alınarak, günlük ortalama 144 m³/gün su üretimi kapasite ile devreye alınmıştır.	

Atık Su Arıtma Tesisleri ve Deşarj Yerleri

No	Atık Su Arıtma Tesisleri	Kapasitesi (m ³ /gün)	Eşdeğer Nüfus	Arıtma Türü ve Detayı	Deşarj Yeri
1	Karaduvar AAT	189.523	1.050.000	İleri Arıtma (Uzun Havalandırılmalı Aktif Çamur Azot ve Fosfor Giderimli)	Akdeniz
2	Tarsus/Karabucak AAT	61.272	312.398	Biyolojik	Kölemusalı Deresi
3	Mezitli AAT	55.000	384.181	İleri Arıtma (Uzun Havalandırılmalı Aktif Çamur Azot ve Fosfor Giderimli)	Akdeniz
4	Erdemli AAT	20.926	100.000	İleri Arıtma (Uzun Havalandırılmalı Aktif Çamur Azot ve Fosfor Giderimli)	Akdeniz
5	Kızılkalesi AAT	7.920	40.000	Biyolojik (MBR)	Mintan Deresi
6	Kargıpınarı AAT	6.000	12.500	Biyolojik (Ardışık Kesikli Reaktör)	Gilindires Deresi
7	Limonlu-Kumkuyu AAT	9.627	33.000	Biyolojik Arıtma	Köperin Deresi
8	Atakent AAT	5.800	40.000	Biyolojik	Doğu DSİ Kanalı
9	Silifke AAT	21.000	180.000	Biyolojik	Göksu Nehri
10	Narlıkuyu AAT	1000	1.000	Biyolojik	Derin Kuyu Deşarjı
11	Mut AAT	14.640	52.270	Biyolojik	Mut Deresi
12	Bozyazı AAT	4.360	26.500	İleri Arıtma (Uzun Havalandırılmalı Aktif Çamur Azot ve Fosfor Giderimli)	Sini Çayı
13	Anamur AAT	26.556	140.000	Biyolojik	Akdeniz
14	Karakeşli PAAT	200	1.000	Biyolojik (Paket Arıtma)	Mandıra Deresi
15	Sarıyer PAAT	200	1.000	Biyolojik (Paket Arıtma)	Karaburun Deresi
16	Mara PAAT	400	2.000	Biyolojik (Paket Arıtma)	Karapınar Deresi
17	Akine – 1 PAAT	45	220	Biyolojik (Paket Arıtma)	Dragon Çayı
18	Akine – 2 PAAT	64	285	Biyolojik (Paket Arıtma)	Dragon Çayı
19	Akine – 3 PAAT	22	100	Biyolojik (Paket Arıtma)	Dragon Çayı
20	Akine – 4 PAAT	72	320	Biyolojik (Paket Arıtma)	Dragon Çayı
21	Ormancık – 1 PAAT	88	152	Biyolojik (Paket Arıtma)	Dragon Çayı
22	Ormancık – 2 PAAT	130	200	Biyolojik (Paket Arıtma)	Dragon Çayı
23	Sarıağaç PAAT	86	180	Biyolojik (Paket Arıtma)	Dragon Çayı
24	Günyurdu PAAT	600	3.000	Biyolojik (Paket Arıtma)	TD11-17-1 drenaj kanalı
25	Tepeköy PAAT	600	3.000	Biyolojik (Paket Arıtma)	Koca Deresi
26	Gözne PAAT	1500	7.500	Biyolojik (Paket Arıtma)	Korum Deresi
27	Çeşmeli PAAT	800	4000	Biyolojik (Paket Arıtma)	Gilindires Deresi
28	Sipahli PAAT	600	300	Biyolojik (Paket Arıtma)	Sipahili Deresi
29	Fındıkpınarı PAAT	400	2000	Biyolojik (Paket Arıtma)	Kuru Dere Yatağı

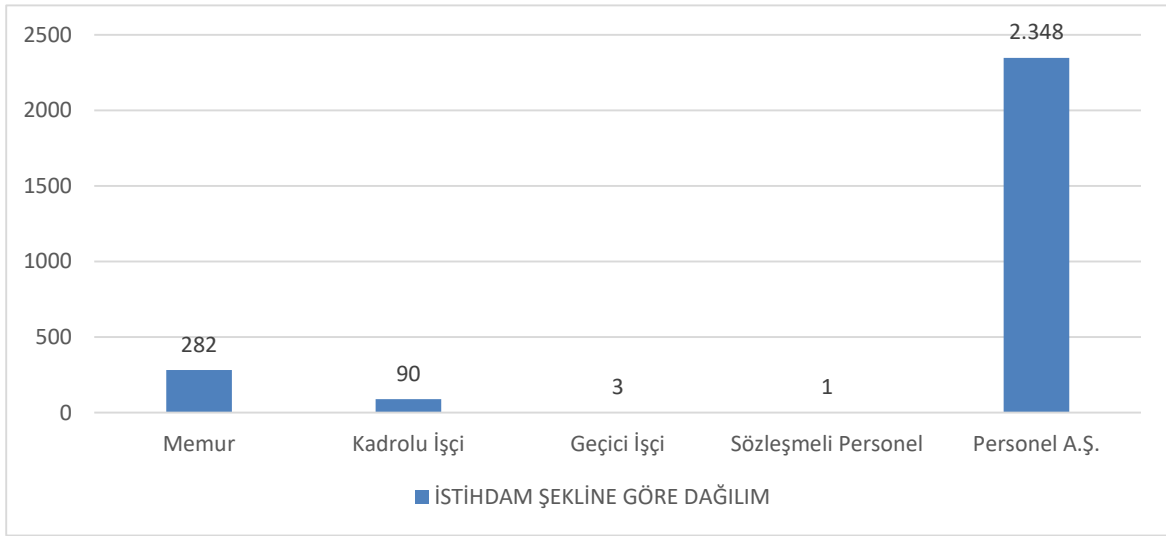
İçme Suyu Arıtma Tesisleri Envanteri

No	İçme Suyu Arıtma Tesisleri	Kapasitesi (m ³ /gün)
1	Berdan İAT	390.000
2	İncirgediği PİAT	144

D- İNSAN KAYNAKLARI

İdareimizin faaliyetleri, 282 Memur, 90 Kadrolu İşçi, 3 Geçici İşçi, 1 Sözleşmeli Personel ve 2.348 Hizmet Alımı olmak üzere toplam 2.724 personel ile yürütülmektedir.

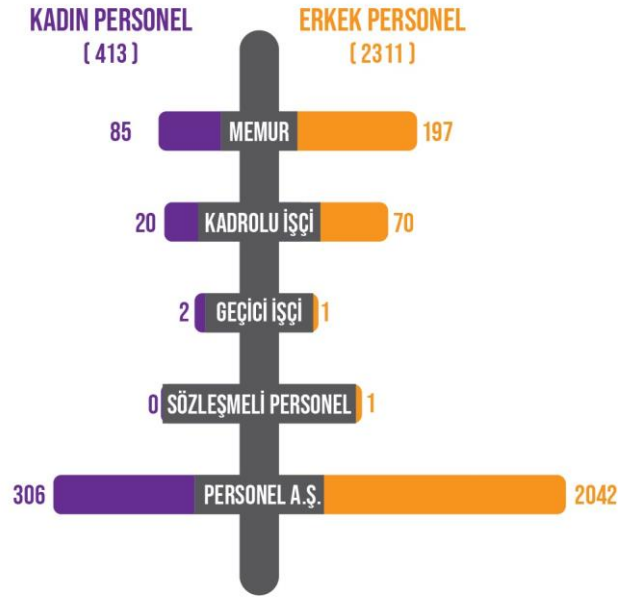
İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIM	
Memur	282
Kadrolu İşçi	90
Geçici İşçi	3
Sözleşmeli Personel	1
Personel A.Ş.	2.348
Toplam	2.724



İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIM									
Memur		Kadrolu işçi		Geçici işçi		Sözleşmeli Personel		Personel A.Ş çalışanı	
Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
85	197	20	70	2	1	0	1	306	2.042
282		90		3		1		2.348	

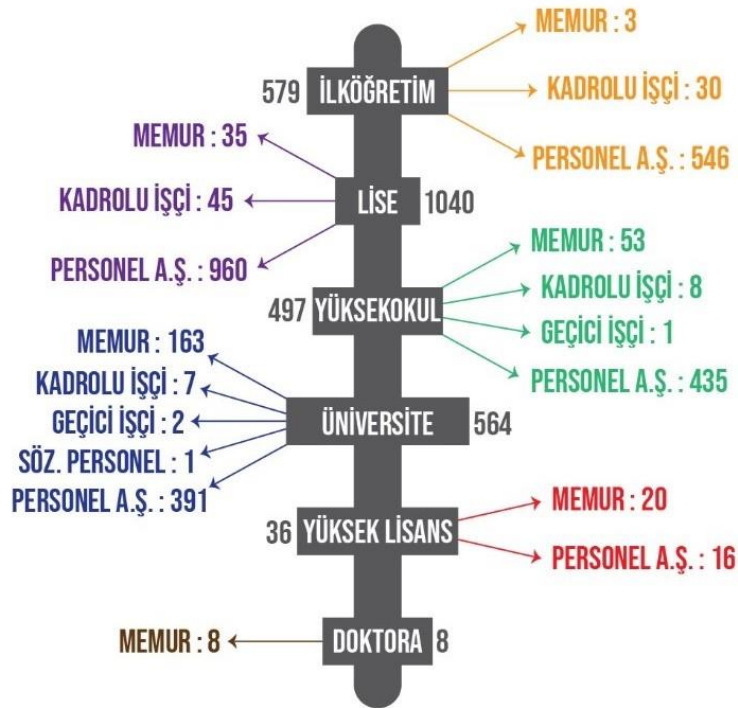
İSTİHDAM ŞEKLİNE GÖRE DAĞILIM

GENEL TOPLAM 2.724 KİŞİ



EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIM						
Eğitim Durumları	Memur	Kadrolu İşçi	Geçici İşçi	Sözleşmeli Personel	Personel A.Ş.	Toplam
İlköğretim	3	30	-	-	546	579
Lise	35	45	-	-	960	1040
Yüksekokul	53	8	1	-	435	497
Üniversite	163	7	2	1	391	564
Yüksek Lisans	20	-	-	-	16	36
Doktora	8	-	-	-	-	8
Toplam	282	90	3	1	2.348	2.724

GENEL TOPLAM 2.724 KİŞİ



2 **PERFORMANS BİLGİLERİ**

→ TEMEL POLİTİKA
VE ÖNCELİKLER

→ AMAÇ VE
HEDEFLER

→ İDARE PERFORMANS
BİLGİSİ

→ İDARENİN TOPLAM
KAYNAK İHTİYACI



Attığımız her adımda suyumza sahip çıkıyor,
doğayı seviyor ve yeşili koruyoruz!

2-PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

ORTA VADELİ PROGRAM (2025-2027)		
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
ORTA VADELİ PROGRAM (2025-2027)	III. Makroekonomik Hedefler ve Politikalar/ 1. Büyüme / Sanayide yapısal dönüşüm	Kamu alımları yoluyla yerli ürünler ve teknoloji transferi desteklenecektir.
	III. Makroekonomik Hedefler ve Politikalar/ 1. Büyüme / Yeşil dönüşümün hızlandırılması	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
	III. Makroekonomik Hedefler ve Politikalar/ 6. Kamu Maliyesi / Harcamalarda etkinlik	Kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin artırılması amacıyla harcamalar sistematik olarak gözden geçirilmeye devam edilecek, verimsiz harcama alanları tasfiye edilecektir.
	III. Makroekonomik Hedefler ve Politikalar/ 6. Kamu Maliyesi / Harcamalarda etkinlik	Kamu hizmetleri verimlilik ve tasarruf anlayışıyla yürütülecek, tasarruf tedbirlerine uyum kurumsallaştırılacak ve izlenecektir.

2024 YILI CUMHURBAŞKANLIĞI YILLIK PROGRAM		
Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
2024 YILI CUMHURBAŞKANLIĞI YILLIK PROGRAM	2.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir 876.1.	Ulusal Su Bilgi Sistemi Geliştirme ve Bakım-Onarım projesi tamamlanacaktır.
	2.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir 877.1.	İklim Değişikliğinin Su Kaynaklarına Etkisi Projesi Faz 2 çalışmalarına başlanacaktır.
	2.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir 877.2.	Küresel iklim değişikliği ve bölgesel iklim değişikliği modelleri analiz edilerek ülkemize uygun olan modeller belirlenecektir.
	2.4.6 Kentsel Altyapı Tedbir 878.1.	1. Havza, alt havza ve iller bazında mevcut durum su potansiyeli ve sektörlerin su kullanım miktarlarının tespit edilmesi çalışmaları tamamlanacaktır. 2. Ulusal İzleme Ağı kapsamında dört havzada su kalitesi ve miktarının izlenmesine yönelik çalışmalara başlanılacaktır.
	2.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir 955.1.	Yerel yönetimlerin sorumlu olduğu altyapı tesislerinin yapımı ile ilgili süreçlerde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.

	2.5.6 Yerel Yönetimler Tedbir 955.2.	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile etkin mücadele edebilmesini teminen İLBANK'ın önderliğinde finansal destek mekanizmalarının geliştirilmesi sağlanacaktır.
	2.4.5 Çevrenin Korunması Tedbir 872.6.	İklim değişikliğinin özel çevre koruma bölgelerinde denizel ve karasal ekosistemler üzerindeki etkilerinin araştırılması ve uyum kapasitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.

ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK ve İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAKANLIĞI
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ BAŞKANLIĞI
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI
(2024 – 2030)

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI (2024 – 2030)	Su Kaynakları Yönetimi H.1: Su Kaynakları yönetimi alanında politik ve yasal çerçevenin geliştirilmesi, veri ve bilgi üretimi ile paylaşımının artırılması, kurumsal kapasitenin, iş birliğinin ve farkındalığın güçlendirilmesi.	SUY1: Havza ölçekli yönetim planlarının hazırlanması, mevcut yönetim planları kapsamındaki önlem, tedbir ve eylemlerin uygulanması ve takibi.
	Su Kaynakları Yönetimi H.1: Su Kaynakları yönetimi alanında politik ve yasal çerçevenin geliştirilmesi, veri ve bilgi üretimi ile paylaşımının artırılması, kurumsal kapasitenin, iş birliğinin ve farkındalığın güçlendirilmesi.	SUY2: Etkin su ve atıksu yönetiminin sağlanması için izleme ve bilgi sistemlerinin geliştirilmesi, yerüstü ve yeraltı suyu kaynaklarının miktar ve kalitesi ile sektörel su tüketimlerine ilişkin envanter oluşturulması.
	Su Kaynakları Yönetimi H.2: Su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ve verimli kullanılmasının sağlanması.	SUY6: İçme ve kullanma suyu temin edilen veya edilmesi planlanan yerüstü ve yeraltı su kaynaklarına ilişkin havza koruma çalışmalarının sürdürülmesi.
	Su Kaynakları Yönetimi H.2: Su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ve verimli kullanılmasının sağlanması.	SUY7: Su kaynaklarının kalitesini korumak amacıyla deşarj standartları ve parametrelerin güncellenerek tüm havzalarda uygulanması, arıtılmış atıksu miktarının artırılması, arıtılmış atık suların yeniden kullanım oranının 2030 yılına kadar %15 seviyesine çıkarılması.

	Su Kaynakları Yönetimi H.2: Su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ve verimli kullanılmasının sağlanması.	SUY10: Belediyelerde su kayıpları oranının ilgili mevzuat ve Değişen İklim Uyum Çerçevesinde Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı hedefleriyle uyumlu şekilde düşürülmesi, kentlerde yağmur suyu hasadı ve gri suyun kullanımı gibi alternatif su kaynakları kullanımının yaygınlaştırılması, güvenli içme suyu şebekesine erişimin artırılması.
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİNE UYUM STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI (2024 – 2030)	Su Kaynakları Yönetimi H.2: Su kaynaklarının korunması, iyileştirilmesi ve verimli kullanılmasının sağlanması.	SUY12: İçme suyu maksatlı yeraltı suyu kaynaklarının koruma alanlarının belirlenmesi, yeraltı suyu kütleleri ile ilgili çalışmaların yürütülmesi, yeraltı suyu işletme sahalarında yıllık yeraltı suyu çekimi izleme ve kontrol raporlarının hazırlanması, yeraltı suyu işletme kuyularına sayaç takılması, yeraltı barajları ve yeraltı suyu suni besleme yapılarının artırılması.
	Kent H.1: Kentlerin ve kentlilerin uyum kapasitelerinin ve dirençliliğinin artırılması.	KNT3: Kentsel altyapının iyileştirilmesi, kapasitesinin artırılması, drenaj sistemlerinin yeniden yapılandırılması, birleşik kanalizasyon (yağmur suyu, atık su) sistemlerinin ayrıştırılması, akıllı sistemlerin (sensörler vasıtasıyla izleme yapan) kullanılması.
	Afet Risk Azaltma H.1: Sürdürülebilir ve dirençli kalkınma için iklim değişikliği ve afet riski anlayışı ve bilgi altyapısının güçlendirilmesi.	ARA1: İklim değişikliği risklerinin daha net ortaya konulabilmesi için kapsamlı risk değerlendirme ve planlama çalışmalarının yapılması.
	Afet Risk Azaltma H.2: İklim değişikliği ve afete dirençliliğin güçlendirilmesi için dönüştürücü risk yönetiminin sağlanması.	ARA3: Ulusal ve yerel sürdürülebilir ve dirençli kalkınma planlamasında iklim değişikliğine uyum ve afet riskinin azaltılmasının sistematik entegrasyonu.
	Afet Risk Azaltma H.3: Kapsayıcı ve duyarlı iklim değişikliği ve afet dirençliliğine ulaşmak için kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve farkındalık yaratılması.	ARA6: Afet direncini artırmak için kurumsal ve teknik kapasitenin geliştirilmesi.

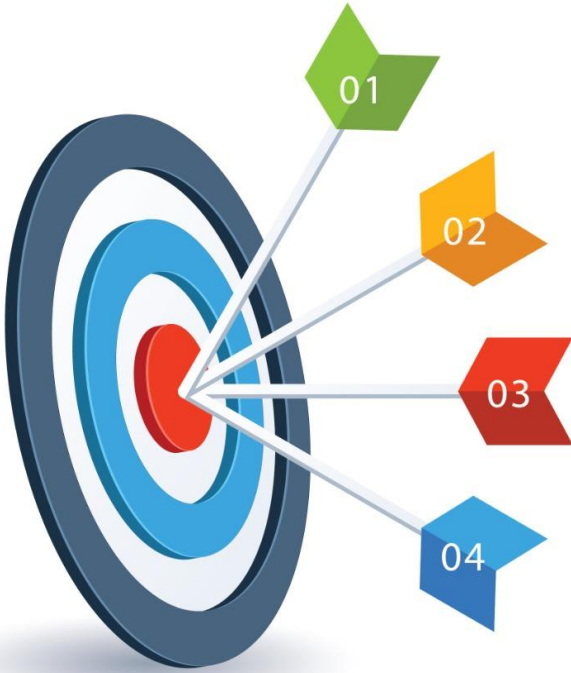
B- AMAÇ VE HEDEFLER

MİSYON

Hizmet verdiğimiz alanda kaynakları ve ileri teknolojiyi etkin kullanıp sürekli iyileştirerek sağlıklı kesintisiz içme suyu temin etmek, insan ve çevre sağlığı esas alarak atık suların bertarafını yasal çerçevede sağlamak.

VİZYON

Gelecek nesillere temiz su kaynaklarını ve yaşanabilir bir çevre hazırlayan insan, teknoloji ve çözüm odaklı bir kurum olmak.



SÜRDÜRÜLEBİLİR GELİŞİME VE DEĞİŞİME AÇIK

- Katılımcı • Adil • Şeffaf • Hesap Verebilir
- Yönetim Anlayışı

HER CANLININ YAŞAM HAKKINA SAYGILI

Bilimsel Yenilikçi ve Kalite Standartlarına Uyumlu

İNSANA VE ÇEVREYE DUYARLI

Tarihi Kültürel ve Etik Değerlere Bağlı

GÜVENİLİR

Paydaş Memnuniyetini Önemseyen

İÇME SUYUNUN YÖNETİLMESİ**Amaç (A1) İçilebilir Sağlıklı İçme Suyu Temin Edilmesi ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması**

Hedef (H1.1) İçme suyu kaynaklarının korunarak, standartlara uygun su temini sağlanması

Hedef (H1.2) Teknolojik yatırımlarla içme suyu kayıp/ kaçak oranı indirilerek içme suyu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması

Hedef (H1.3) İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı sorumluluğunda olan ilçelerde sağlıklı içme suyu temininde sürekliliğin sağlanması

Hedef (H1.4) İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı sorumluluğunda olan ilçelerde sağlıklı içme suyu temininde sürekliliğin sağlanması

Hedef (H1.5) İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı sorumluluğunda olan ilçelerde sağlıklı içme suyu temininde sürekliliğin sağlanması

Hedef (H1.6) Yeni içme suyu altyapı ve üst yapılarının projelendirilmesi

Hedef (H1.7) Kurumun içme suyu altyapı ve üstyapı tesis ihtiyacının karşılanması

ATIK SU VE YAĞMUR SUYUNUN YÖNETİLMESİ**Amaç (A2) Atık Su ve Yağmur Suyunun Etkin Şekilde Yönetimini Sağlamak**

Hedef (H2.1) İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi

Hedef (H2.2) İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi

Hedef (H2.3) İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi

Hedef (H2.4) Atık su/yağmur suyu altyapı ve üst yapılarının projelendirilmesi

Hedef (H2.5) Kurumun atık su altyapı ve üstyapı tesislerinin yapılması

ÇEVRESEL YÖNETİM VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK**Amaç (A3) Çevresel Yönetim ve Sürdürülebilirliğin Sağlanması**

Hedef (H3.1) Su kaynaklarının korunması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması

Hedef (H3.2) Yenilenebilir enerji kaynakları kullanılarak elektrik enerjisi üretimi gerçekleştirilmesi

Hedef (H3.3) Sürdürülebilir atık yönetiminin sağlanması

KURUMSAL HİZMETLERİN YÖNETİLMESİ**Amaç (A4) Kurumsal Kapasitenin Artırılması**

Hedef (H4.1) Kurumun hukuki süreçlerinin verimli bir şekilde sağlanması

Hedef (H4.2) Sayaç okuma performansını artırmak ve tüm aboneler için faturalamanın doğruluğunu sağlamak

Hedef (H4.3) Yerel, ulusal, uluslararası platformlarda kurum etkinliğinin artırılması

Hedef (H4.4) Teknoloji yönetimi kapsamında sunucu ve network sistemlerinin sürekliliğinin sağlanması

Hedef (H4.5) Bina bakım ve onarımlarının zamanında yapılması

Hedef (H4.6) Elektromekanik sistemlerinin güvenilirliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef (H4.7) Taşınmazlardan gelir elde etmeye yönelik süreçlerin yönetilmesi

Hedef (H4.8) Çalışan motivasyonunun ve verimliliğin artırılması

Hedef (H4.9) İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri ve Entegre Yönetim Sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak

Hedef (H4.10) Coğrafi bilgi sistemlerin sürekliliğinin sağlanması

Hedef (H4.11) Araç ve iş makinelerinin verimliliğinin artırılması

Hedef (H4.12) Kurum çalışmalarının stratejik yönetim anlayışına uygun olarak yürütülmesini sağlamak

Hedef (H4.13) Ambarların kullanımını en verimli hale getirmek ve güvenliği artırmak

Hedef (H4.14) Hizmet sürekliliği sağlayarak abone memnuniyetinin artırılması

Hedef (H4.15) Kurum giderlerinin azaltılması ve verimliliğin artırılması

Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

ALT PROGRAM	ALT PROGRAM HEDEFİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
İÇME SUYU TEMİNİ	İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde sağlıklı içme suyu temininde sürekliliğin sağlanması Sayaç okuma performansını artırmak ve tüm aboneler için faturalamanın doğruluğunu sağlamak	SA 1: İçilebilir Sağlıklı İçme Suyu Temin Edilmesi ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi Sürdürülebilir atık yönetiminin sağlanması İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi	SA 2: Atık Su ve Yağmur Suyunun Etkin Şekilde Yönetimini Sağlamak SA 3: Çevresel Yönetim ve Sürdürülebilirliği Sağlanması
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Kurumun hukuki süreçlerinin etkin bir şekilde takip edilmesi Yerel, ulusal, uluslararası platformlarda kurum etkinliğinin artırılması Teftiş, İnceleme ve Soruşturma süreçlerinde etkinliğin artırılması	
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İdaremizin bilgi teknolojileri alt yapısının etkin şekilde kullanımının sağlanması İdaremizin hizmet kalite standartlarına uymasına hizmet eden ihtiyaçların temininde sürekliliğin sağlanması İdaremizin inşaat ve yapılaşma süreçlerinin takibinin sağlanması Çalışan motivasyonunun ve verimliliğin artırılması İdaremizin hizmet kalite standartlarını uymasına hizmet eden diğer ihtiyaçların temininde sürekliliğin sağlanması Kurum çalışmalarının stratejik yönetim anlayışına uygun olarak yürütülmesini sağlamak Özel Kalem Hizmetlerinin verimli şekilde yerine getirilmesi	SA 4: Kurumsal Kapasitenin Artırılması

C- İDARE PERFORMANS BİLGİSİ TABLOLARI

ANAHTAR GÖSTERGE						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ					
Programı Yürüten Birim/Birimler:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı / İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı / İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı / Plan Proje Dairesi Başkanlığı / Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Programın Amacı:	İçilebilir Sağlıklı İçme Suyu Temin Edilmesi ve Sürdürülebilirliğinin Sağlanması					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni döşenen içme suyu hat uzunluğu	Km	240	358,11	222	216	206
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İçme su hattı olmayan veya sağlıklı içilebilir içme suyu olmayan yerleşim yerlerine yeni hat döşenmesi					
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi km olup, aylık olarak izlenmektedir. Hesaplama türü yılsonunda aylık verilerin toplamından elde edilecektir.					
Verinin Kaynağı:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı / İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı / İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı / Plan Proje Dairesi Başkanlığı / Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Sorumlu Birim:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı / İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı / İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı / Plan Proje Dairesi Başkanlığı / Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					

ANAHTAR GÖSTERGE						
Bütçe Yılı:	2026					
Program Adı:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
Programı Yürüten Birim / Birimler:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı / İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı / İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı / Plan Proje Dairesi Başkanlığı / Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Program Koordinasyonundan Sorumlu Birim:	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Programın Amacı:	Atık Su ve Yağmur Suyunun Etkin Şekilde Yönetimini Sağlamak					
Anahtar Göstergeler						
Anahtar Gösterge	Ölçü Birimi	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni döşenen kanalizasyon hat uzunluğu	Km	32	91,99	27	29	31
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kanalizasyon hattı bulunmayan yerleşim yerlerinde kanalizasyon hatlarının imalatlarının yapılması					
Hesaplama Yöntemi:	İdaremiz bünyesindeki ekipler ve ihale edilip yükleniciler tarafından yapılan kanalizasyon hat imatları her ay toplanarak km cinsinden hesaplanmıştır					
Verinin Kaynağı:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı / İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı / İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı / Plan Proje Dairesi Başkanlığı / Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					
Sorumlu Birim:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı / İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı / İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı / Plan Proje Dairesi Başkanlığı / Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı					

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	İÇME SUYU TEMİNİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Tüm içme suyu arıtma tesislerinin işletilmesi ve işletme maliyetlerinin düşürülmesi ve tüm içme suyu şebekelerinin kesintisiz klorlanması için gerekli olan ekipman bakım onarım giderleri, yeni ekipman alımları ve gerekli sarf malzeme teminlerini sağlamak olarak kaydedilecektir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde sağlıklı içme suyu temininde sürekliliğin sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Uygun klor ölçümü sayısının toplam klor ölçümü sayısına oranı	Yüzde	90	91	92	92	93	94
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Klorlanacak depoların etkin klorlanmasının sağlanması						
Hesaplama Yöntemi:	Klorlanmış depolardaki ölçümlerin uygunluğunun yüzdesel hesaplanması						
Verinin Kaynağı	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Havzadan alınacak numune sayısı	Adet	570	600	600	620	640	660
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tüm İçmesuyu havzalarının mevzuatlara uygun olarak denetlenmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Su kaynaklarının sürekli izlenmesi ve korunmasına yönelik periyodik olarak numuneler alınmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İçmesuyu Temini				132.318.000,00	148.196.160,00	165.979.699,20
Bütçe İçi				132.318.000,00	148.196.160,00	165.979.699,20
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				132.318.000,00	148.196.160,00	165.979.699,20
Bütçe İçi				132.318.000,00	148.196.160,00	165.979.699,20
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İçilebilir sağlıklı su sağlamak amacıyla içme suyu alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesi

Faaliyet Adı:

İçmesuyu Temini

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / İŞLETMELER 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	İÇME SUYU TEMİNİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde Sorumluluk sahamıza giren tüm yerleşim yerlerine yeterli ve temiz içme suyunu temin etmek, kesintisiz bir biçimde ulaştırmak, su dağıtım hatlarının sürekli çalışır halde tutmak için bakım onarımlarını yapmak ve su yönetiminin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütmek için izole bölgelerin oluşturulması ve içme suyu istasyonlarının SCADA sistemine entegrasyonu gibi teknolojik altyapı çalışmaları yapmak başlıca hedefimizdir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde sağlıklı içme suyu temininde sürekliliğin sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kayıp/Kaçak oranı	Yüzde	40,96	29	41,32	29	26	25
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı, hizmet sahası içerisinde, içme suyu şebekesine verilen suyun, abonelere faturalandırılmadan kaybolan kısmını ortaya koymak ve kurumun kaynakları etkin kullanıp kullanmadığı göstermek.						
Hesaplama Yöntemi:	Kayıp/Kaçak oranı, şebekeye verilen toplam içme suyu miktarı ile abonelere faturalandırılan içme suyu miktarı arasındaki farkın, toplam içme suyu miktarına oranlanmasıyla hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Oluşturulan izole bölge sayısı	Adet	61	5	0	6	7	8
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İçme suyu dağıtım şebekesi üzerinde hidrolik olarak sınırları belirlenmiş ve giriş/çıkışları ölçüm cihazlarıyla kontrol edilen izole bölgelerin (DMA) sayısını ifade etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içerisinde oluşturulan yeni izole bölgelerin sayısının toplanması						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bölge SCADA sistemine entegre edilen istasyon sayısı	Adet	45	50	176	55	60	65
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı sorumluluk alanında bulunan içme suyu arıtma tesisleri, terfi merkezleri, depo ve pompa istasyonları gibi işletme birimlerinden kaç tanesinin SCADA Sistemine entegre edildiğini göstermektedir						
Hesaplama Yöntemi:	Entegre edilen toplam istasyon sayılarının yıl sonunda raporlanması						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni döşenen içme suyu hat uzunluğu	Km	53,32	45	26,68	47	49	51
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı sorumluluğunda olan ilçelerde içme suyu bulunmayan yerleşim yerlerinde sağlıklı ve kesintisiz içme suyu sağlamak						
Hesaplama Yöntemi:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı bağlı Merkez İçmesuyu Şube Müdürlüğü ekipleri ve ihale edilerek yükleniciler tarafından yapılan içme suyu imalatları her yıl toplanarak km cinsinden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İçme suyu arızalarının ortalama çözüm süresi	Saat	18,128	21	18,76	21	20	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde Sorumluluk sahamıza giren tüm yerleşim yerlerine sağlıklı ve kesintisiz bir biçimde ulaştırmak için su dağıtım hatlarının sürekli çalışır halde tutmak, bakım onarımlarını yapmak						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığına bağlı Merkez İçmesuyu Şube Müdürlüğü ekipleri tarafından en kısa sürede onarılan içme suyu dağıtım hatları arızalarının onarım süresi ortalama saat cinsinden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İçmesuyu Temini				176.475.000,00	197.652.000,00	221.370.240,00
Bütçe İçi				176.475.000,00	197.652.000,00	221.370.240,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				176.475.000,00	197.652.000,00	221.370.240,00
Bütçe İçi				176.475.000,00	197.652.000,00	221.370.240,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İçilebilir sağlıklı su sağlamak amacıyla içme suyu alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesi

Faaliyet Adı:

İçmesuyu Temini

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / İŞLETMELER 2. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	İÇME SUYU TEMİNİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde Sorumluluk sahamıza giren tüm yerleşim yerlerine yeterli ve temiz içme suyunu temin etmek, kesintisiz bir biçimde ulaştırmak, su dağıtım hatlarının sürekli çalışır halde tutmak için bakım onarımlarını yapmak başlıca hedefimizdir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde sağlıklı içme suyu temininde sürekliliğin sağlanması
----------------------	---

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni döşenen içme suyu hat uzunluğu	Km	97,88	150	135	130	120	110
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde İçme suyu hattı bulunmayan yerleşim yerlerine sağlıklı ve kesintisiz içme suyunu sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre İşletmeler 2. Bölge Daire Başkanlığına bağlı İlçe şube müdürlüklerinde MESKİ ekipleri ve İhale edilerek yükleniciler tarafından yapılan içme suyu imalatları her yıl toplanarak km cinsinden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İçme suyu arızalarının ortalama çözüm süresi	Saat	43,94	27	27	26	25	24
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde İçilebilir sağlıklı kesintisiz içme suyu verebilmek için içme suyu arızalarını en kısa sürede onararak, içme suyu hatlarımızı sürekli sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre İşletmeler 2. Bölge Daire Başkanlığına bağlı İlçe şube müdürlüklerinde MESKİ ekipleri ve İhale edilerek yükleniciler tarafından yapılan içme suyu arızalarını en kısa sürede onararak için ortalama saat cinsinden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İçmesuyu Temini				366.672.680,00	410.673.400,00	459.954.207,00
Bütçe İçi				366.672.680,00	410.673.400,00	459.954.207,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				366.672.680,00	410.673.400,00	459.954.207,00
Bütçe İçi				366.672.680,00	410.673.400,00	459.954.207,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İçilebilir sağlıklı su sağlamak amacıyla içme suyu alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesi

Faaliyet Adı:

İçmesuyu Temini

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / İŞLETMELER 3. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	İÇME SUYU TEMİNİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Sorumluluk sahamız içerisinde bulunan mahallelere insani tüketim amaçlı içme suyunu ulaştırmak/ yeni içme suyu kaynakları bulmak, iyileştirmek, kullanılmasına ilişkin çalışmalar yapmak/yaptırmak ayrıca içme suyu kaynakların nitelik ve nicelik olarak mevcut durumunun korunmasını sağlamak, su kalitesinin denetimi için etkin bir izleme sistemine destek vermek ana faaliyetlerimiz içerisinde.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremi sorumluluğunda olan ilçelerde sağlıklı içme suyu temininde sürekliliğin sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni döşenen içme suyu hat uzunluğu	Km	57,26	45	44	45	45	45
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İçme su hattı olmayan veya sağlıklı içilebilir içme suyu olmayan yerleşim yerlerine yeni hat döşenmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi km olup, aylık olarak izlenmektedir. Hesaplama türü yıl sonunda aylık verilerin toplamından elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İçme suyu arızalarının ortalama çözüm süresi	Saat	30,22	28	28	28	28	28
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Alo 185 ihbar hattımıza vatandaşın gelen ve ekiplerimiz marifeti ile tespit edilen kanalizasyon arızaları, kanal açma ve vidanjör gibi vb. eskale süreleri içerisinde en kısa sürede müdahale etmek.						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi saat olup, aylık olarak izlenmektedir. Hesaplama türü yıl sonunda aylık verilerin ortalamasından elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İçmesuyu Temini				61.250.000,00	68.600.000,00	76.832.000,00
Bütçe İçi				61.250.000,00	68.600.000,00	76.832.000,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				61.250.000,00	68.600.000,00	76.832.000,00
Bütçe İçi				61.250.000,00	68.600.000,00	76.832.000,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin

Açıklamalar:

İçilebilir sağlıklı su sağlamak amacıyla içme suyu alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesi

Faaliyet Adı:

İçmesuyu Temini

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / PLAN PROJE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	İÇME SUYU TEMİNİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İdarenin etüt, plan ve proje faaliyetlerinin yürürlükteki kanun, yönetmelik, yönerge ve güncel yönetim yaklaşımlarına göre yapılmasını sağlamak, Mevcut içme suyu ve gelecekteki içme suyu ihtiyaçlarını dikkate alarak bunlarla ilgili plan ve projeleri yapmak
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdareimiz sorumluluğunda olan ilçelerde sağlıklı içme suyu temininde sürekliliğin sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İçmesuyu hattı proje taleplerinin gerçekleşme oranı	Yüzde		75	90	80	85	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İçme suyu hattı projelendirme talebi gelen mahallelerde gerekli projelendirme çalışmalarının yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi yüzde olup tamamlanan proje sayısının ilgili idarelerden gelen talep sayısına oranı ile hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Plan Proje Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İçmesuyu arıtma tesisi proje taleplerinin gerçekleşme oranı	Yüzde		75	0	80	85	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İçme suyu arıtma tesisi projelendirme talebi gelmesi halinde gerekli projelendirme çalışmalarının yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi yüzde olup tamamlanan proje sayısının ilgili idarelerden gelen talep sayısına oranı ile hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Plan Proje Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İçmesuyu Temini				46.050.000,00	50.327.500,00	55.721.375,00
Bütçe İçi				46.050.000,00	50.327.500,00	55.721.375,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				46.050.000,00	50.327.500,00	55.721.375,00
Bütçe İçi				46.050.000,00	50.327.500,00	55.721.375,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İçilebilir sağlıklı su sağlamak amacıyla içme suyu alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesi

Faaliyet Adı:

İçmesuyu Temini

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	İÇME SUYU TEMİNİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İdarenin görev alanı içerisinde yapılmasına karar verilen, yatırım programında bulunan ve ilgili daire başkanlığınca projesi hazırlanarak inşa edilecek olan içme suyu temin, iletim hattı, su deposu vb. işlerin yönetmeliklere uygun olarak yapılması amaçlanmaktadır.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdareimiz sorumluluğunda olan ilçelerde sağlıklı içme suyu temininde sürekliliğin sağlanması
----------------------	--

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sözleşmesi imzalanan içme suyu yapım işleri kapsamındaki döşenen içme suyu hat inşaatlarının tamamlanma oranı	Yüzde	60	90	65	90	92	92
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Daire Başkanlığımızın performans hedefi doğrultusunda sözleşmesi imzalanan içme suyu yapım işlerinin tamamlanması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sözleşmesi imzalanan içme suyu yapım işleri kapsamındaki döşenen içme suyu hat inşaatlarının tamamlanma oranını ifade etmektedir.						
Verinin Kaynağı	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sözleşmesi imzalanan içme suyu yapım işleri kapsamındaki depo inşaatlarının tamamlanma oranı	Yüzde	60	90	25	90	92	92
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Daire Başkanlığımızın performans hedefi doğrultusunda sözleşmesi imzalanan içme suyu yapım işlerine ait depo inşaatlarının tamamlanması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sözleşmesi imzalanan içme suyu yapım işleri kapsamındaki depo inşaatlarının tamamlanma oranı ifade etmektedir.						
Verinin Kaynağı	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sözleşmesi imzalanan içme suyu yapım işleri kapsamındaki terfi merkezi inşaatlarının tamamlanma oranı	Yüzde	60	90	10	90	92	92
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Daire Başkanlığımızın performans hedefi doğrultusunda sözleşmesi imzalanan içme suyu yapım işlerine ait terfi merkezi inşaatlarının tamamlanması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sözleşmesi imzalanan içme suyu yapım işleri kapsamındaki terfi merkezi inşaatlarının tamamlanma oranını ifade etmektedir.						
Verinin Kaynağı	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri						
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İçmesuyu Temini				1.437.800.000,00	1.610.336.000,00	1.803.576.320,00
Bütçe İçi				423.800.000,00	474.656.000,00	531.614.720,00
Bütçe Dışı				1.014.000.000,00	1.135.680.000,00	1.271.961.600,00
Toplam				1.437.800.000,00	1.610.336.000,00	1.803.576.320,00
Bütçe İçi				423.800.000,00	474.656.000,00	531.614.720,00
Bütçe Dışı				1.014.000.000,00	1.135.680.000,00	1.271.961.600,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İçilebilir sağlıklı su sağlamak amacıyla içme suyu alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesi

Faaliyet Adı:

İçmesuyu Temini

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / ELEKTRİK MERKEZLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	İÇME SUYU TEMİNİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Elektrik Tesislerinin bakım ve onarımlarının yapılması, Mekatronik sistemlerin bakım ve onarımlarının yapılması
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde sağlıklı içme suyu temininde sürekliliğin sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yüksek gerilim planlı bakım tamamlama oranı	Yüzde		95	95	95	95	95
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yüksek gerilim tesislerimizde planlı bakım çalışmaları tamamlanmıştır.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllık Bakım Onarım İhalesi düzenlenip aylık olarak bakımlar yapıp bu bilgiler doğrultusunda yüzde hesaplaması yapılmaktadır. (Kış Dönemi Bakım Yapılmamaktadır.)						
Verinin Kaynağı	Elektrik Merkezleri Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İçmesuyu Temini				438.006.000,00	490.566.720,00	549.434.726,40
Bütçe İçi				438.006.000,00	490.566.720,00	549.434.726,40
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				438.006.000,00	490.566.720,00	549.434.726,40
Bütçe İçi				438.006.000,00	490.566.720,00	549.434.726,40
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İçilebilir sağlıklı su sağlamak amacıyla içme suyu alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesi

Faaliyet Adı:

İçmesuyu Temini

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	İÇME SUYU TEMİNİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Tahakkuk çıkan abone sayısının, endeksöre yükleme yapılan abone sayısına oranı esas alınarak sayaç okuma işlemlerinin doğruluğu ve güvenilirliği izlenmektedir. Bu faaliyet, aylık okumaların sağlam, düzenli ve hatasız şekilde yapılmasını amaçlamaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Sayaç okuma performansını artırmak ve tüm aboneler için faturalamanın doğruluğunu sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Tahakkuk çıkan abone sayısının endeksöre yükleme yapılan abone sayısına oranı	Yüzde	86,69	88,8	90	90	90	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Tahakkuk Çıkan Abone Sayısının Endeksöre Yükleme Yapılan sayısı oranlaması ile bu faaliyet sonucunda aylık yapılan okumaların sağlam ve güvenilir bir şekilde yapılması.						
Hesaplama Yöntemi:	$(\text{Tahakkuk Çıkan Abone Sayısı} / \text{Endeksöre Yükleme Yapılan Abone Sayısı}) \times 100$						
Verinin Kaynağı	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Abone Hizmetleri				34.000.000,00	42.500.000,00	53.125.000,00
Bütçe İçi				34.000.000,00	42.500.000,00	53.125.000,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				34.000.000,00	42.500.000,00	53.125.000,00
Bütçe İçi				34.000.000,00	42.500.000,00	53.125.000,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin

Açıklamalar:

Sayaç okuma süreçlerinin etkin şekilde sürdürülmesi için ihtiyaçların karşılanması

Faaliyet Adı:

Abone Hizmetleri

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / İŞLETMELER 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İşletmeler 1.Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde mevcut Kanalizasyon ve Yağmur suyu şebekelerinde hasarlı olan boruların tespiti, onarımı, mevcut şebekelerin temizlenmesi ve yeni kanalizasyon hatlarının yapımı gibi faaliyetleri içerir.						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni döşenen kanalizasyon hat uzunluğu	Km	15,539	12	4,73	13	14	15
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı sorumluluğunda olan ilçelerde kanalizasyon hattı bulunmayan yerleşim yerlerinde kanalizasyon hatlarının imalatlarının yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığına bağlı Merkez İçmesuyu Şube Müdürlüğü ekipleri ve ihale edilerek yükleniciler tarafından yapılan kanalizasyon hat imalatları her yıl toplanarak km cinsinden hesaplanmıştır						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Temizliği yapılan kanalizasyon hattı uzunluğu	Km	655	160	64,75	165	170	175
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde Sorumluluk sahamıza giren tüm yerleşim yerlerine kanalizasyon hatlarının temizliğinin yapılarak oluşabilecek sel ve taşkınlarla karşı hazır hale getirmek						
Hesaplama Yöntemi:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı bağlı Merkez İçmesuyu Şube Müdürlüğü ekipleri tarafından temizliği yapılan kanalizasyon hatlarının her yıl toplanarak km cinsinden hesaplanmıştır						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kanalizasyon hizmetlerinin ortalama çözüm süresi	Saat	31,057	42	29,646	41	40	39
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde Sorumluluk sahamıza giren tüm yerleşim yerlerine atıksuların kesintisiz biçimde deşarj noktalarına ulaştırmak için kanalizasyon hatlarının sürekli çalışır halde tutmak, bakım onarımlarını yapmak						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığına bağlı Merkez İçmesuyu Şube Müdürlüğü ekipleri tarafından en kısa sürede onarılan kanalizasyon dağıtım hatları arızalarının onarım süresi ortalama saat cinsinden hesaplanmıştır						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni döşenen yağmur suyu hat uzunluğu	Km	25	7	3,85	7	8	8
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı sorumluluğunda olan ilçelerde yağmur suyu hattı bulunmayan yerleşim yerlerinde kanalizasyon hatlarının imalatlarının yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı bağlı Merkez İçmesuyu Şube Müdürlüğü ekipleri ve ihale edilerek yükleniciler tarafından yapılan yağmur suyu hat imalatları her yıl toplanarak km cinsinden hesaplanmıştır						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Temizliği yapılan yağmur suyu hat uzunluğu	Km	95	10	13,8	1	12	13
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde Sorumluluk sahamıza giren tüm yerleşim yerlerine yağmursuyu hatlarının temizliğinin yapılarak oluşabilecek sel ve taşkınlarla karşı hazır hale getirmek						
Hesaplama Yöntemi:	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı bağlı Merkez İçmesuyu Şube Müdürlüğü ekipleri tarafından temizliği yapılan yağmursuyu hatlarının her yıl toplanarak km cinsinden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 1. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin	
Atıksu Yönetimi				64.270.120,00	71.982.534,00	80.620.438,00	
Bütçe İçi				64.270.120,00	71.982.534,00	80.620.438,00	
Bütçe Dışı				0	0	0	
Toplam				64.270.120,00	71.982.534,00	80.620.438,00	
Bütçe İçi				64.270.120,00	71.982.534,00	80.620.438,00	
Bütçe Dışı				0	0	0	

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılması için alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesini kapsamaktadır.

Faaliyet Adı:

Atıksu Yönetimi

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / İŞLETMELER 2. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde mevcut Kanalizasyon şebekelerinde hasarlı olan boruların tespiti, onarımı, mevcut şebekelerin temizlenmesi ve yeni kanalizasyon hatlarının yapımı gibi faaliyetleri içerir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni döşenen kanalizasyon hat uzunluğu	Km	21,62	12	10	9	10	11
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde Kanalizasyon hattı bulunmayan yerleşim yerlerinde kanalizasyon şebekesi imalatlarının yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre İşletmeler 2. Bölge Daire Başkanlığına bağlı İlçe şube müdürlüklerinde MESKİ ekipleri ve İhale edilerek yükleniciler tarafından yapılan kanalizasyon imalatları her yıl toplanarak km cinsinden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 2. Bölge Daire Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Temizliği yapılan kanalizasyon hattı uzunluğu	Km	50	12	80	52	54	56
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde kanalizasyon hatlarımızın temizliğini yaparak oluşabilecek sel ve taşkınlarla hazır hale gelmek hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre İşletmeler 2. Bölge Daire Başkanlığına bağlı İlçe şube müdürlüklerinde MESKİ ekipleri ve İhale edilerek yükleniciler tarafından temizliği yapılan kanalizasyon hatları her yıl toplanarak km cinsinden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 2. Bölge Daire Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kanalizasyon hizmetlerinin ortalama çözüm süresi	Saat	47,07	33	24	32	30	28
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde İçilebilir sağlıklı kesintisiz içme suyu verebilmek için içme suyu arızalarını en kısa sürede onararak, içme suyu hatlarımızı sürekli sağlamak.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre İşletmeler 2. Bölge Daire Başkanlığına bağlı İlçe şube müdürlüklerinde MESKİ ekipleri ve İhale edilerek yükleniciler tarafından yapılan içme suyu arızalarını en kısa sürede onararak için ortalama saat cinsinde hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 2. Bölge Daire Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni döşenen yağmur suyu hat uzunluğu	Km	5,44	4	3,5	4	5	6
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde yağmur suyu hattı bulunmayan yerleşim yerlerinde yağmur suyu şebekesi imalatlarının yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre İşletmeler 2. Bölge Daire Başkanlığına bağlı İlçe şube müdürlüklerinde MESKİ ekipleri ve İhale edilerek yükleniciler tarafından yapılan yağmur suyu imalatları her yıl toplanarak km cinsinden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 2. Bölge Daire Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Temizliği yapılan yağmur suyu hat uzunluğu	Km	32	30	40	36	40	45
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İşletmeler 2. Bölge Dairesi Başkanlığı'na bağlı tüm ilçelerde yağmur suyu hatlarımızın temizliğini yaparak oluşabilecek sel ve taşkınlara hazır hale gelmek hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıllara göre İşletmeler 2. Bölge Daire Başkanlığına bağlı İlçe şube müdürlüklerinde MESKİ ekipleri ve ihale edilerek yükleniciler tarafından temizliği yapılan yağmur suyu hatları her yıl toplanarak km cinsinden hesaplanmıştır.						
Verinin Kaynağı:	İşletmeler 2. Bölge Daire Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Atıksu Yönetimi				52.637.950,00	58.954.504,00	66.029.044,00
Bütçe İçi				52.637.950,00	58.954.504,00	66.029.044,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				52.637.950,00	58.954.504,00	66.029.044,00
Bütçe İçi				52.637.950,00	58.954.504,00	66.029.044,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılması için alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesini kapsamaktadır.

Faaliyet Adı:

Atıksu Yönetimi

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / İŞLETMELER 3. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Mevcut atık su ve kanalizasyon sistemlerinin yönetimi, altyapı şebekelerini daha sağlıklı hale getirmek ayrıca sorumluluk sahamız içerisinde bulunan mahallelere kanalizasyon ve yağmur suyu hizmetinden faydalanması için yeni hatlar döşemek/ bakımı, onarımı, işletilmesi yapmak, Stratejik plan doğrultusunda çevresel değerlendirmeleri yapmak gerekli izin, belgelendirme ve denetim gibi faaliyetler yürütülen hedeflerimizdir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi
----------------------	--

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni döşenen kanalizasyon hat uzunluğu	Km	3,2	5	4,5	5	5	5

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Altyapısı olmayan yeni yerleşim yerlerine kanalizasyon hizmetlerinden faydalanması sağlamak amacıyla yeni hat döşenmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi km olup, aylık olarak izlenmektedir. Hesaplama türü yıl sonunda aylık verilerin toplamından elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Temizliği yapılan kanalizasyon hattı uzunluğu	Km	227,98	220	215	225	225	225

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut altyapının daha sağlıklı bir şekilde işletilmesini sağlamak amacıyla yapılan hat temizliği						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi km olup, aylık olarak izlenmektedir. Hesaplama türü yıl sonunda aylık verilerin toplamından elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kanalizasyon hizmetlerinin ortalama çözüm süresi	Saat	32,16	28	28	28	27	27

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Alo 185 ihbar hattımıza vatandaşın gelen ve ekiplerimiz marifeti ile tespit edilen kanalizasyon arızaları, kanal açma ve vidanjör gibi vb. eskale süreleri içerisinde en kısa sürede müdahale etmek						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi saat olup, aylık olarak izlenmektedir. Hesaplama türü yıl sonunda aylık verilerin ortalamasından elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yeni döşenen yağmur suyu hat uzunluğu	Km	4,7	6	6	7	8	8

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Altyapısı olmayan yeni yerleşim yerlerine yağmur suyu hizmetlerinden faydalanması sağlamak amacıyla yeni hat döşenmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi km olup, aylık olarak izlenmektedir. Hesaplama türü yıl sonunda aylık verilerin toplamından elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Temizliği yapılan yağmur suyu hat uzunluğu	Km	10	15	11	15	10	10
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Mevcut yağmur suyu altyapısının daha sağlıklı bir şekilde işletilmesini sağlamak amacıyla yapılan hat temizliği						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi km olup, aylık olarak izlenmektedir. Hesaplama türü yıl sonunda aylık verilerin toplamından elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	İşletmeler 3. Bölge Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Atıksu Yönetimi				33.190.000,00	37.372.800,00		41.633.576,00
Bütçe İçi				33.190.000,00	37.372.800,00		41.633.576,00
Bütçe Dışı				0	0		0
Toplam				33.190.000,00	37.372.800,00		41.633.576,00
Bütçe İçi				33.190.000,00	37.372.800,00		41.633.576,00
Bütçe Dışı				0	0		0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılması için alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesini kapsamaktadır.

Faaliyet Adı:

Atıksu Yönetimi

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / PLAN PROJE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İdarenin etüt, plan ve proje faaliyetlerinin yürürlükteki kanun, yönetmelik, yönerge ve güncel yönetim yaklaşımlarına göre yapılmasını sağlamak, Mevcut içme suyu ve gelecekteki içme suyu ihtiyaçlarını dikkate alarak bunlarla ilgili plan ve projeleri yapmak.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdareimiz sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kanalizasyon hattı proje taleplerinin gerçekleşme oranı	Yüzde		75	90	80	85	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kanalizasyon hattı projelendirme talebi gelen mahallelerde gerekli projelendirme çalışmalarının yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi yüzde olup tamamlanan proje sayısının ilgili idarelerden gelen talep sayısına oranı ile hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Plan Proje Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Atıksu arıtma tesisi ve/veya derin deniz deşarjı proje taleplerinin gerçekleşme oranı	Yüzde		75	0	80	85	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Atık su arıtma tesisi projelendirme talebi gelmesi halinde gerekli projelendirme çalışmalarının yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi yüzde olup tamamlanan proje sayısının ilgili idarelerden gelen talep sayısına oranı ile hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Plan Proje Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yağmur suyu hattı proje taleplerinin gerçekleşme oranı	Yüzde		75	0	80	85	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yağmur Suyu hattı projelendirme talebi gelmesi halinde gerekli projelendirme çalışmalarının yapılması						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi yüzde olup tamamlanan proje sayısının ilgili idarelerden gelen talep sayısına oranı ile hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Plan Proje Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Atıksu Yönetimi				17.000.000,00	19.500.000,00	22.750.000,00
Bütçe İçi				17.000.000,00	19.500.000,00	22.750.000,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				17.000.000,00	19.500.000,00	22.750.000,00
Bütçe İçi				17.000.000,00	19.500.000,00	22.750.000,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin

Açıklamalar:

Faaliyet Adı:

Atıksu ve yağmur suyunun uzaklaştırılması için alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesini kapsamaktadır.

Atıksu Yönetimi

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ						
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İdarenin görev alanı içerisinde yapılmasına karar verilen, yatırım programında bulunan ve ilgili daire başkanlığınca projesi hazırlanarak inşa edilecek olan atık su, yağmur suyu şebeke ve kolektör hattı ile atıksu arıtma tesisi vb. işlerin yönetmeliklere uygun olarak yapılması amaçlanmaktadır.						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sözleşmesi imzalanan atıksu arıtma tesisleri ve deniz deşarjı yapım işlerinin tamamlanma oranı	Yüzde	10	90	55	90	92	92
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Daire Başkanlığımızın performans hedefi doğrultusunda sözleşmesi imzalanan atıksu arıtma tesisleri ve deniz deşarjı yapım işlerinin tamamlanması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sözleşmesi imzalanan atıksu arıtma tesisleri ve deniz deşarjı yapım işlerinin tamamlanma oranını ifade etmektedir.						
Verinin Kaynağı	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sözleşmesi imzalanan kanalizasyon yapım işleri kapsamındaki döşenen kanalizasyon hat inşaatlarının tamamlanma oranı	Yüzde	60	90	30	90	92	92
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Daire Başkanlığımızın performans hedefi doğrultusunda sözleşmesi imzalanan kanalizasyon hatlarının tamamlanması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sözleşmesi imzalanan kanalizasyon yapım işleri kapsamındaki döşenen kanalizasyon hat inşaatlarının tamamlanma oranını ifade etmektedir.						
Verinin Kaynağı	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sözleşmesi imzalanan kanalizasyon yapım işleri kapsamındaki atıksu terfi merkezi inşaatlarının tamamlanma oranı	Yüzde	60	90	15	90	92	92
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Daire Başkanlığımızın performans hedefi doğrultusunda sözleşmesi imzalanan kanalizasyon yapım işleri kapsamındaki atıksu terfi merkezlerinin tamamlanması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sözleşmesi imzalanan kanalizasyon yapım işleri kapsamındaki atıksu terfi merkezlerinin tamamlanma oranını ifade etmektedir.						
Verinin Kaynağı	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sözleşmesi imzalanan yapım işleri kapsamındaki yağmur suyu hatlarının tamamlanma oranı	Yüzde	0	0	0	40	40	50
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Daire Başkanlığımızın performans hedefi doğrultusunda sözleşmesi imzalanan yapım işleri kapsamındaki yağmursuyu hatlarının tamamlanması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sözleşmesi imzalanan yapım işleri kapsamındaki yağmur suyu hatlarının tamamlanma oranını ifade etmektedir.						
Verinin Kaynağı	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	Mersin Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sözleşmesi imzalanan yapım işleri kapsamındaki yağmur suyu terfi merkezi inşaatlarının tamamlanma oranı	Yüzde	0	0	0	40	40	50
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Daire Başkanlığımızın performans hedefi doğrultusunda sözleşmesi imzalanan yapım işleri kapsamındaki yağmur suyu terfi merkezi inşaatlarının tamamlanması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Sözleşmesi imzalanan yapım işleri kapsamındaki yağmur suyu terfi merkezi inşaatlarının tamamlanma oranını ifade etmektedir.						
Verinin Kaynağı	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Atıksu Arıtma				834.000.000,00	934.080.000,00	1.046.169.600,00
Bütçe İçi				117.200.000,00	131.264.000,00	147.015.680,00
Bütçe Dışı				716.800.000,00	802.816.000,00	899.153.920,00
Atıksu Yönetimi				1.281.800.000,00	1.435.616.000,00	1.607.889.920,00
Bütçe İçi				498.800.000,00	558.656.000,00	625.694.720,00
Bütçe Dışı				783.000.000,00	876.960.000,00	982.195.200,00
Toplam				2.115.800.000,00	2.369.696.000,00	2.654.059.520,00
Bütçe İçi				616.000.000,00	689.920.000,00	772.710.400,00
Bütçe Dışı				1.499.800.000,00	1.679.776.000,00	1.881.349.120,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:**Faaliyet Adı:****Faaliyet Adı:**

Atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılması için alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesini kapsamaktadır.

Atıksu Arıtma

Atıksu Yönetimi

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Karaduvar, Tarsus, Mezitli, Erdemli, Silifke, Kızılkalesi, Kargıpınarı, Atakent, Mut, Bozyazı, Anamur Atıksu arıtma tesisleri ve 11 adet paket atıksu arıtma tesislerinin verimli olarak işletilmesi ve işletme maliyetlerinin düşürülmesi için gerekli olan ekipman bakım onarım giderleri, yeni ekipman alımları ve gerekli sarf malzeme teminleri bu bölüme gider olarak kaydedilecektir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi
----------------------	--

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Arıtılmış atık suyun tarımsal ve rekreasyon amaçlı yeniden kullanılması	m3/yıl	24.000	30.000	30.000	45.000	60.000	75.000

Göstergeye İlişkin Açıklama:	İdaremize bağlı Atıksu Arıtma Tesislerinin çıkış suyunun yeniden kullanıma kazandırılması
Hesaplama Yöntemi:	Atıksu Arıtma Tesislerinin çıkış suyunun yıl bazında metreküpü hesaplanır.
Verinin Kaynağı	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Endüstriyel atık su kaynaklarına yapılan denetim sayısı	Adet	3.000	3.200	3.200	3.400	3.600	3.800

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Denetimler mevzuatlar doğrultusunda düzenli ve zamanında gerçekleştirilmektedir. Tüm işletmelere gerekli önlemler aldırılarak Bağlantı Kalite Kontrol Ruhsatı verilmekte, daha sonrasında denetimlerle işletmelerdeki önlemler takip edilmektedir.
Hesaplama Yöntemi:	Endüstriyel atık su kaynaklarına yapılan denetim sayısı adet olarak hesaplanacaktır.
Verinin Kaynağı	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Atıksu Arıtma				426.811.000,00	478.028.320,00	535.391.718,40
Bütçe İçi				426.811.000,00	478.028.320,00	535.391.718,40
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				426.811.000,00	478.028.320,00	535.391.718,40
Bütçe İçi				426.811.000,00	478.028.320,00	535.391.718,40
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yeni atıksu arıtma tesislerin yapılması ve mevcutların kapasite artırımı için yapılacak çalışmalar

Faaliyet Adı:

Atıksu Arıtma

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / ELEKTRİK MERKEZLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Mekatronik sistemlerin bakım ve onarımlarının yapılması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi
----------------------	--

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mekatronik planlı bakım tamamlama oranı	Yüzde		95	9	95	95	95
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Planlanan şekilde bakım onarım çalışmaları devam etmekte olup yıl sonunda hedeflenen değere ulaşacağı ön görülmektedir						
Hesaplama Yöntemi:	Bakımı gerçekleşen aylık toplam ekipman adedi/ Bakımı Planlanan Toplam Ekipman Adedi sonucunda aylık gerçekleşme oranı bulunmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Elektrik Merkezleri Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Atıksu Yönetimi				180.102.000,00	201.714.240,00	225.919.948,80
Bütçe İçi				180.102.000,00	201.714.240,00	225.919.948,80
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				180.102.000,00	201.714.240,00	225.919.948,80
Bütçe İçi				180.102.000,00	201.714.240,00	225.919.948,80
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılması için alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesini kapsamaktadır.

Faaliyet Adı:

Atıksu Yönetimi

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Atık Yönetimi ve TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi faaliyetleri kapsamında Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın Sıfır Atık Yönetim Sistemi kapsamında istediği yükümlülüklerin yerine getirilmesinin sağlanarak mevcutta "Sıfır Atık Temel Seviye Belgesi" bulunan tesis/ yerleşke sayısının artırılması hedeflenmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Sürdürülebilir atık yönetiminin sağlanması
-----------------------------	--

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sıfır atık belge sayısı	Adet	23	28	28	33	38	43
Göstergeye İlişkin Açıklama:	2025 yılı sonuna kadar 28 adet olan Temel Seviye Sıfır Atık Belge sahibi tesis/ yerleşke sayısının, 2026 yılında 5 adet tesis/ yerleşke daha eklenerek 33 adet olması hedeflenmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Sıfır Atık Belge Sayısı= Sıfır Atık Belgesi bulunan tesis/ yerleşke sayısı						
Verinin Kaynağı	İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması				1.650.000,00	2.100.000,00	2.420.000,00
Bütçe İçi				1.650.000,00	2.100.000,00	2.420.000,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				1.650.000,00	2.100.000,00	2.420.000,00
Bütçe İçi				1.650.000,00	2.100.000,00	2.420.000,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İdaremizin atık programı yönetimi için gerekli olan ihtiyaçlarının karşılanması

Faaliyet Adı:

Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / 1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	1.Hukuk Müşavirliğimize Genel Müdürlük Makam Olur'u ile dava açılması için gelen taleplerinin ivedilikle sonuçlandırılarak konunun yargıya iletilmesinin sağlanması.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kurumun hukuki süreçlerinin etkin bir şekilde takip edilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Davaların açılma süresi	Gün	60	60	60	60	60	60
Göstergeye İlişkin Açıklama:	1.Hukuk Müşavirliğimize Genel Müdürlük Makam Olur'u ile dava açılması için gelen taleplerinin ivedilikle sonuçlandırılarak konunun yargıya iletilmesinin sağlanması.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilerin ölçü birim iş günü olup aylık olarak izlenmekte hesaplama türü yıl sonunda aylık verilerin ortalamasından elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	1. Hukuk Müşavirliği						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri				80.260.000,00	84.273.000,00	88.485.650,00
Bütçe İçi				80.260.000,00	84.273.000,00	88.485.650,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				80.260.000,00	84.273.000,00	88.485.650,00
Bütçe İçi				80.260.000,00	84.273.000,00	88.485.650,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin

Açıklamalar:

Hukuki süreçlerin etkin bir şekilde sonuçlandırılmasını sağlanmaktadır.

Faaliyet Adı:

Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Basın ve halkla ilişkiler faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi; 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanununa göre yapılacak bilgi edinme başvurularını etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırılması amacıyla gerekli tedbirlerin alınması gibi iş, işlem ve süreçlerin planlanması
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Yerel, ulusal, uluslararası platformlarda kurum etkinliğinin artırılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Etkinlik başına ulaşılan kişi sayısı	Adet		500	510	100	200	300
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumumuz etkin tanıtımının yapılabilmesi, su tasarruf bilincinin oluşturulması için birimimiz tarafından yapılan müze gezisi, eğitim seminerleri, stantlar vb. etkinlikleri ifade eder.						
Hesaplama Yöntemi:	Oturma kapasitesi ve dolu koltuk sayısı veya Görüntü/Fotoğraf üzerinden tahmini sayım.						
Verinin Kaynağı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Basında çıkan haber bülteni sayısı	Adet		140	140	290	450	620
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumumuz tarafından yapılan yatırımlar, yenilikler ve hizmetlerin vatandaşlara duyurulması için hazırlanan haber sayısını ifade eder.						
Hesaplama Yöntemi:	Yayımlanan haberlerin dijital ortamda paylaşılması.						
Verinin Kaynağı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi				4.500.000,00	4.950.000,00	5.445.000,00
Bütçe İçi				4.500.000,00	4.950.000,00	5.445.000,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				4.500.000,00	4.950.000,00	5.445.000,00
Bütçe İçi				4.500.000,00	4.950.000,00	5.445.000,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İdaremizin yerel, ulusal, uluslararası basında bilinirliğini artırmak için yapılan çalışmaları içermektedir.

Faaliyet Adı:

Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Yönetim sistemlerinin alt yapısının yeni teknolojiler ile desteklenmesi ve veri güvenliğini sağlamak amacıyla yazılım ve donanım alınması

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremizin bilgi teknolojileri alt yapısının etkin şekilde kullanımının sağlanması
----------------------	--

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Network ve sunucularda ayakta kalma süresi	Saat/Yıl	8.760	8.760	8.760	8.760	8.760	8.760
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Sunucuların Ayakta Kalma Süresi						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi saat olup, aylık olarak izlenmektedir. Hesaplama türü yıl sonunda aylık verilerin toplamından elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
CBS' ye aktarılan alt ve üst yapıların sayısallaştırılmış alt ve üst yapılara oranı	Yüzde	100	100	100	100	100	100
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Alt ve Üst Yapıların Sayısallaştırılması						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi % olup, aylık olarak izlenmektedir. Hesaplama türü yıl sonunda aylık verilerin aritmetik ortalamasından elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler				114.787.462,00	128.561.158,00	143.719.392,84
Bütçe İçi				114.787.462,00	128.561.158,00	143.719.392,84
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				114.787.462,00	128.561.158,00	143.719.392,84
Bütçe İçi				114.787.462,00	128.561.158,00	143.719.392,84
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İdaremizin sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesini ve etkinliğinin artırılması için gerekli teknolojik yatırımların gerçekleştirilmesi

Faaliyet Adı:

Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Genel Müdürlüğümüze bağlı birimlerde hizmet binalarına ait bakım onarım ve tadilat işlerini kapsayan taleplerin karşılanmasını ifade etmektedir.						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremizin hizmet kalite standartlarına uymasına hizmet eden ihtiyaçların temininde sürekliliğin sağlanması						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hizmet binalarının bakım ve onarımı gerçekleşme oranı	Yüzde	90	90	90	90	90	90
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Genel Müdürlüğümüze bağlı birimlerde hizmet binalarına ait bakım onarım ve tadilat işlerini kapsayan taleplerin karşılanmasını ifade etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Verilerin ölçü birim yüzde olup aylık olarak izlenmekte hesaplama türü yıl sonunda aylık verilerin ortalamasından elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Genel Destek Hizmetleri				6.180.863,00	6.922.566,56		7.753.674,54
Bütçe İçi				6.180.863,00	6.922.566,56		7.753.674,54
Bütçe Dışı				0	0		0
Toplam				6.180.863,00	6.922.566,56		7.753.674,54
Bütçe İçi				6.180.863,00	6.922.566,56		7.753.674,54
Bütçe Dışı				0	0		0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Faaliyet Adı:

İdaremizin tüm faaliyet kollarındaki süreçlerine hizmet eden mal ve hizmetlerin karşılanması

Genel Destek Hizmetleri

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / MAKİNE İKMAL VE TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İdaremiz görev alanı kapsamında içme suyu ihtiyacını karşılayarak şehre kesintisiz su temin etmek ve atık suları çevreye zarar vermeden uzaklaştırmak ve diğer tüm hizmetlerimiz için gerekli olan Araç ve İş Makinelerinin sürekli olarak aktif ve faal tutulması gerekmektedir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremizin hizmet kalite standartlarına uymasına hizmet eden ihtiyaçların temininde sürekliliğin sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Faal araç sayısının toplam araç sayısına oranı	Yüzde	97,8	95	95	95	95	95
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İdaremiz görev alanı kapsamında içme suyu ihtiyacını karşılayarak şehre kesintisiz su temin etmek ve atık suları çevreye zarar vermeden uzaklaştırmak için gerekli olan Araç ve İş Makinelerinin sürekli olarak aktif ve faal tutulması gerekmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Makine parkındaki faal araçların toplam araç sayısına oranı hesaplanmaktadır.						
Verinin Kaynağı	Makine İkmal ve Tesisler Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Genel Destek Hizmetleri				669.241.000,00	803.089.200,00	963.707.040,00
Bütçe İçi				669.241.000,00	803.089.200,00	963.707.040,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				669.241.000,00	803.089.200,00	963.707.040,00
Bütçe İçi				669.241.000,00	803.089.200,00	963.707.040,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İdaremizin tüm faaliyet kollarındaki süreçlerine hizmet eden mal ve hizmetlerin karşılanması

Faaliyet Adı:

Genel Destek Hizmetleri

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026						
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI						
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / TİCARET İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI						
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER						
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İdaremiz MESKİ Esas Yönetmeliğinin yürürlüğe girmesi akabinde hizmet birimlerinin bağlılıkları ile görev, yetki ve sorumluluklarını belirleyen yönergeler hazırlanmıştır. Kurum teşkilat şemasında olan değişiklikler sebebi ile 4734, 4735 sayılı Kanunlar ile gerçekleştirilen ve nihayete erdirilen mal, hizmet ve yapım işlerinin İdare genelinde iş akış süreçlerinin standart hale getirilmesi ve daha önce bu hususların düzenlendiği 2023/1 nolu Genelgenin yürürlükten kaldırılarak 2025/1 genelgesi yürürlüğe alınmış olup, Buna göre; Hâlihazırda standart hale getirilen dokümanlar kullanılarak her bir birimin görev, yetki ve sorumluluğunda olan hususlarda gerçekleştirilecek olan Stoklu Mal Alım İşlerine ait alımlarda sürecin işletilmesi, bu çerçevede dosyanın Ticaret İşleri Dairesi Başkanlığına havale edilmesi, akabinde gerekli iş ve işlemlerin Ticaret İşleri Dairesi Başkanlığınca gerçekleştirilmesi, doğrudan temin onay belgesinin Genel Müdürlük Makamınca imzalanması ve sürecin Ticaret İşleri Dairesi Başkanlığınca devam ettirilmesi Genelge kapsamında belirtilmiştir.						
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremizin hizmet kalite standartlarına uymasına hizmet eden ihtiyaçların temininde sürekliliğin sağlanması						
PERFORMANS GÖSTERGELERİ							
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
“Ring Sistemi (RS)” kurmak	Yüzde	0	0	0	100	0	0
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Birimlere ürün temin edecek araç ile birlikte birimlerin ihtiyaç duyduğu ürünlerin hızlıca teslim edilmesi						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi adet olup, yıllık olarak izlenmektedir. Hesaplama türü yıl sonunda elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	Ticaret İşleri Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Güvenlik SCADA Merkezi sayısını artırmak	Adet	150	25		25	25	15
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Pompa istasyonları, terfi istasyonları ve ambarların olduğu alanların izlenerek teknolojik alt yapının geliştirilmesi, güvenliğin artırılması ve iş gücünün azaltılması						
Hesaplama Yöntemi:	Verinin ölçü birimi adet olup, yıllık olarak izlenmektedir. Hesaplama türü yıl sonunda elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	Ticaret İşleri Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						
Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri							
Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin		2028 Tahmin
Genel Destek Hizmetleri				975.994.994,00	1.122.394.243,10		1.290.753.379,05
Bütçe İçi				975.994.994,00	1.122.394.243,10		1.290.753.379,05
Bütçe Dışı				0	0		0
Toplam				975.994.994,00	1.122.394.243,10		1.290.753.379,05
Bütçe İçi				975.994.994,00	1.122.394.243,10		1.290.753.379,05
Bütçe Dışı				0	0		0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:
Faaliyet Adı:

İdaremizin tüm faaliyet kollarındaki süreçlerine hizmet eden mal ve hizmetlerin karşılanması
Genel Destek Hizmetleri

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / PLAN PROJE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İdareye ait taşınmazlar üzerindeki fuzuli işgalleri tespit etmek, ecrimisil uygulamak, tarh, tebliğ ve tahakkuk işlemlerini yapmak, tahsilatlarını takip etmektir.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremizin inşaat ve yapılaşma süreçlerinin takibinin sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Ecrimisil uygulanan taşınmazların kiraya verilme oranı	Yüzde	0	5	5	10	15	20
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İdareye ait taşınmazların üzerindeki fuzuli işgalleri tespit etmek için her yıl taşınmazların ekiplerce kontrol edilmesi yapılan kontroller sonucunda işgalleri tespit etmek, ecrimisil uygulamak						
Hesaplama Yöntemi:	Verilerin ölçü birimi % (yüzde) olup, Hesaplama türü yıl sonunda aylık verilerin toplamından elde edilecektir.						
Verinin Kaynağı	Plan Proje Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi				3.000.000,00	4.000.000,00	4.500.000,00
Bütçe İçi				3.000.000,00	4.000.000,00	4.500.000,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				3.000.000,00	4.000.000,00	4.500.000,00
Bütçe İçi				3.000.000,00	4.000.000,00	4.500.000,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin

Açıklamalar:

İdaremizin inşaat ve yapılaşma ihtiyaçlarının karşılanması

Faaliyet Adı:

İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	İdarenin görev alanı içerisinde yapılmasına karar verilen, yatırım programında bulunan ve ilgili daire başkanlığınca projesi hazırlanarak inşa edilecek olan atıksu, yağmur suyu şebeke ve kolektör hattı ile atıksu arıtma tesisi vb işlerin yönetmeliklere uygun olarak yapılması amaçlanmaktadır.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremizin inşaat ve yapılaşma süreçlerinin takibinin sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnşaatı tamamlanan içme suyu kanalizasyon ve yağmur suyu yapım işlerinin yol bakım onarımlarının gerçekleşme oranı	Yüzde	60	90	60	90	92	92
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Daire Başkanlığımızın performans hedefi doğrultusunda İnşaatı tamamlanan içme suyu kanalizasyon ve yağmur suyu yapım işlerinin yol bakım onarımlarının tamamlanması amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	İnşaatı tamamlanan içme suyu kanalizasyon ve yağmur suyu yapım işlerinin yol bakım onarımlarının gerçekleşme oranını ifade etmektedir.						
Verinin Kaynağı	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi				4.000.000,00	4.480.000,00	5.017.600,00
Bütçe İçi				4.000.000,00	4.480.000,00	5.017.600,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				4.000.000,00	4.480.000,00	5.017.600,00
Bütçe İçi				4.000.000,00	4.480.000,00	5.017.600,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İdaremizin inşaat ve yapılaşma ihtiyaçlarının karşılanması

Faaliyet Adı:

İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Daire Başkanlığını temsil etmek, Daire Başkanlığı ile diğer birimler arasındaki koordinasyonu sağlamak, Disiplin ve performans hükümleri gereğince, Daire Başkanlığında çalışan personel için başarı ve performans değerlendirmesini yapmak, personelin mesleki bilgi ve becerilerinin artırılmasına yönelik gerekli çalışmaları yapmak, Başkanlığın görev ve sorumluluklarının yerine getirilebilmesi amacıyla tahsis edilmiş tüm kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde kullanılmasını sağlamak.
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Çalışan motivasyonunun ve verimliliğin artırılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Çalışan memnuniyet oranı	Yüzde	77,7	75	78	76	77	78
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurum personelinin çalışma koşulları, çalışma saatleri, iş yükü gibi konularda uygulanan anket sonuçlarının değerlendirilmesini ifade etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Kurum personeline yapılan Memnuniyet Anketi sonucudur.						
Verinin Kaynağı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Çalışan başına verilen eğitim süresi	Saat/Çalışan	6,56	12	10	13	14	15
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıl içerisinde yapılan eğitim sürelerini ifade etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yıl içerisinde yapılan eğitimlerin toplam saatinin eğitime katılan çalışana oranıdır.						
Verinin Kaynağı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Toplam verilen eğitim sayısı	Adet	124	53	65	54	55	56
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Yıl içerisinde birimlerden gelen ihtiyaç talepleri doğrultusunda eğitim taleplerinin karşılanmasını ifade etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Birimlerden gelen eğitim taleplerine karşılık yapılan eğitim sayısıdır.						
Verinin Kaynağı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
İnsan kaynakları yönetimine ilişkin faaliyetler				3.699.413.000,00	4.069.634.300,00	4.476.772.730,00
Bütçe İçi				3.699.413.000,00	4.069.634.300,00	4.476.772.730,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				3.699.413.000,00	4.069.634.300,00	4.476.772.730,00
Bütçe İçi				3.699.413.000,00	4.069.634.300,00	4.476.772.730,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Çalışanların hizmet standartlarına bağlılıklarını ve çalışma motivasyonlarını artırmak için çeşitlendirilmiş ihtiyaçlarının karşılanması

Faaliyet Adı:

İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	"2025-2029 Stratejik Planı (A4) Kurumsal Kapasitenin Artırılması kapsamında; 2026 yılı performans hedefinde Kurumumuz adına Entegre Yönetim Sistemi Standartları (TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, TS ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, TS ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, TS ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi vb.) Belgelerinin yenilenmesini ifade etmektedir. Çalışanların sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamında görev yapmalarını temin etmek amacıyla, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında gerekli İSG hizmetlerinin sunulması, risk değerlendirmelerinin yapılması, çalışanlara İSG eğitimi verilmesi, sağlık gözetimi, iş yeri ortam ölçümleri ile gerekli kontrol, denetim ve iyileştirme çalışmalarının yürütülmesi amaçlanmaktadır. "
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremizin hizmet kalite standartlarına uymasına hizmet eden ihtiyaçların temininde sürekliliğin sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Saha gözlem sayısı	Adet	200	440	440	680	920	1160
Göstergeye İlişkin Açıklama:	6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında gerekli İSG hizmetlerinin sunulması, risk değerlendirmelerinin yapılması, çalışanlara İSG eğitimi verilmesi, sağlık gözetimi, iş yeri ortam ölçümleri ile gerekli kontrol, denetim ve iyileştirme çalışmalarının yürütülmesi amaçlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi:	Saha Gözlem Sayısı= Belirli periyotlarda yapılan iş yeri ortam ölçümleri ile gerekli kontrol, denetim ve iyileştirme çalışmaları						
Verinin Kaynağı	İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yönetim sistemi belge sayısı	Adet	5	5	5	6	6	7
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Kurumumuz adına Entegre Yönetim Sistemi Standartları (TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, TS ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, TS ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, TS ISO 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi vb.) Belgelerinin yenilenmesini ifade etmektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	Yönetim Sistemi Belge Sayısı= Geçerli yönetim sistemi belgelerinin toplam sayısı						
Verinin Kaynağı	İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Diğer Destek Hizmetleri				20.424.511,00	22.623.453,00	25.270.267,00
Bütçe İçi				20.424.511,00	22.623.453,00	25.270.267,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				20.424.511,00	22.623.453,00	25.270.267,00
Bütçe İçi				20.424.511,00	22.623.453,00	25.270.267,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İdaremizin tüm faaliyet kollarındaki süreçlerine hizmet eden diğer mal ve hizmetlerin karşılanması

Faaliyet Adı:

Diğer Destek Hizmetleri

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / ELEKTRİK MERKEZLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Planlanan noktalarda Güneş Enerji Santrali Kurulması Genel yönetim hizmetlerinin yürütülmesi faaliyetinde kullanılan bütçe giderlerini ifade etmektedir.

ALT PROGRAMIN HEDEFİ	İdaremizin hizmet kalite standartlarına uymasına hizmet eden ihtiyaçların temininde sürekliliğin sağlanması
----------------------	---

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yenilenebilir enerji kaynaklarına ait kurulu gücün, mevcut kurulu güce oranı	Yüzde		8,1	8,1	7,4	8,5	13
Göstergeye İlişkin Açıklama:	Planlanan noktalarda Güneş Enerji Santrali Kurulması						
Hesaplama Yöntemi:	Yenilenebilir enerji kaynaklarına ait kurulu gücün, mevcut kurulu güce oranı						
Verinin Kaynağı	Elektrik Merkezleri Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Diğer Destek Hizmetleri				1.310.212.000,00	1.467.437.440,00	1.643.529.932,80
Bütçe İçi				1.309.212.000,00	1.466.317.440,00	1.642.275.532,80
Bütçe Dışı				1.000.000,00	1.120.000,00	1.254.400,00
Toplam				1.310.212.000,00	1.467.437.440,00	1.643.529.932,80
Bütçe İçi				1.309.212.000,00	1.466.317.440,00	1.642.275.532,80
Bütçe Dışı				1.000.000,00	1.120.000,00	1.254.400,00

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İdaremizin tüm faaliyet kollarındaki süreçlerine hizmet eden diğer mal ve hizmetlerin karşılanması

Faaliyet Adı:

Diğer Destek Hizmetleri

İDARE PERFORMANS BİLGİSİ

BÜTÇE YILI:	2026
PROGRAM ADI:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
İDARE/BİRİM ADI:	MERSİN SU VE KANALİZASYON GENEL MÜDÜRLÜĞÜ / STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
ALT PROGRAM ADI:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
GEREKÇE ve AÇIKLAMALAR	Kurum çalışmalarının etkin ve verimli şekilde yürütülmesi için kaynakların belirlenmesi, yatırım programlarının oluşturulması, performans programları ve stratejik planda belirtilen hususlar doğrultusunda kurumun yönetim anlayışına katkı sağlanması
ALT PROGRAMIN HEDEFİ	Kurum çalışmalarının stratejik yönetim anlayışına uygun olarak yürütülmesini sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşme	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini.	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Stratejik plan ve performans programı izlenmesi ve değerlendirmesi rapor sayısı	Adet/Yıl	4	4	4	4	4	4
Göstergeye İlişkin Açıklama:	İdaremizin 5 Yıllık Stratejik Plan hazırlanması ve buna bağlı olarak 6 aylık periyotlar döneminde Stratejik Plan ve Performans Programı izleme ve değerlendirmesini hedeflemektedir.						
Hesaplama Yöntemi:	İzleme ve değerlendirme raporlama sayısı						
Verinin Kaynağı	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı						
Sorumlu İdare:	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ						

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Har. Tah.	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler				1.364.709.420,00	1.527.327.185,00	1.710.127.687,00
Bütçe İçi				1.364.709.420,00	1.527.327.185,00	1.710.127.687,00
Bütçe Dışı				0	0	0
Toplam				1.364.709.420,00	1.527.327.185,00	1.710.127.687,00
Bütçe İçi				1.364.709.420,00	1.527.327.185,00	1.710.127.687,00
Bütçe Dışı				0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

İdaremizin kaynak ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kaynakların etkin ve verimli şekilde kullanılması

Faaliyet Adı:

Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	İÇME SUYU TEMİNİ					
Alt Program Hedefi	İdareimiz sorumluluğunda olan ilçelerde sağlıklı içme suyu temininde sürekliliğin sağlanması					
Faaliyet Adı	İçmesuyu Temini					
Açıklama	İçilebilir sağlıklı su sağlamak amacıyla içme suyu alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				0	0	0
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				777.925.800,00	870.811.896,00	975.525.073,20
Faiz Giderleri				0	0	0
Cari Transferler				0	0	0
Sermaye Giderleri				866.645.880,00	969.859.884,00	1.085.381.894,40
Sermaye Transferleri				0	0	0
Borç Verme				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.644.571.680,00	1.840.671.780,00	2.060.906.967,60
Sermaye Giderleri				1.014.000.000,00	1.135.680.000,00	1.271.961.600,00
....						
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				1.014.000.000,00	1.135.680.000,00	1.271.961.600,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				2.658.571.680,00	2.976.351.780,00	3.332.868.567,60

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ					
Alt Program Adı	İÇME SUYU TEMİNİ					
Alt Program Hedefi	Sayaç okuma performansını artırmak ve tüm aboneler için faturalamanın doğruluğunu sağlamak					
Faaliyet Adı	Abone Hizmetleri					
Açıklama	Sayaç okuma süreçlerinin etkin şekilde sürdürülmesi için ihtiyaçların karşılanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>				0	0	0
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>				0	0	0
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>				32.750.000,00	40.937.500,00	51.171.875,00
<i>Faiz Giderleri</i>				0	0	0
<i>Cari Transferler</i>				0	0	0
<i>Sermaye Giderleri</i>				1.250.000,00	1.562.500,00	1.953.125,00
<i>Sermaye Transferleri</i>				0	0	0
<i>Borç Verme</i>				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				34.000.000,00	42.500.000,00	53.125.000,00
.....						
.....						
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>						
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				34.000.000,00	42.500.000,00	53.125.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA					
Alt Program Hedefi	İdaremiz sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi					
Faaliyet Adı	Atıksu Yönetimi					
Açıklama	Atıksu ve yağmur suyunun uzaklaştırılması için alt yapı ve üst yapı işlerinin yürütülmesini kapsamaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				0	0	0
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				316.939.070,00	355.811.758,00	399.805.208,40
Faiz Giderleri				0	0	0
Cari Transferler				0	0	0
Sermaye Giderleri				529.061.000,00	594.149.495,06	666.058.375,37
Sermaye Transferleri				0	0	0
Borç Verme				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				846.000.070,00	949.961.253,06	1.065.863.583,77
Sermaye Giderleri				783.000.000,00	856.800.000,00	959.616.000,00
....				0	0	0
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				783.000.000,00	856.800.000,00	959.616.000,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.629.000.070,00	1.806.761.253,06	2.025.479.583,77

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA					
Alt Program Hedefi	İdareemiz sorumluluğunda olan ilçelerde atık su hizmetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesi					
Faaliyet Adı	Atıksu Arıtma					
Açıklama	Yeni atıksu arıtma tesislerin yapılması ve mevcutların kapasite artırımı için yapılacak çalışmalar					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				0	0	0
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				306.311.000,00	343.068.320,00	384.236.518,40
Faiz Giderleri				0	0	0
Cari Transferler				0	0	0
Sermaye Giderleri				237.700.000,00	266.224.000,00	298.170.880,00
Sermaye Transferleri				0	0	0
Borç Verme				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				544.011.000,00	609.292.320,00	682.407.398,40
Sermaye Giderleri				716.800.000,00	802.816.000,00	899.153.920,00
....						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				716.800.000,00	802.816.000,00	899.153.920,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.260.811.000,00	1.412.108.320,00	1.581.561.318,40

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ					
Alt Program Adı	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA					
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilir atık yönetiminin sağlanması					
Faaliyet Adı	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması					
Açıklama	İdaremizin atık programı yönetimi için gerekli olan ihtiyaçlarının karşılanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				0	0	0
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.650.000,00	2.100.000,00	2.420.000,00
Faiz Giderleri				0	0	0
Cari Transferler				0	0	0
Sermaye Giderleri				0	0	0
Sermaye Transferleri				0	0	0
Borç Verme				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.650.000,00	2.100.000,00	2.420.000,00
.....						
.....						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.650.000,00	2.100.000,00	2.420.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Kurumun hukuki süreçlerinin etkin bir şekilde takip edilmesi					
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri					
Açıklama	Hukuki süreçlerin etkin bir şekilde sonuçlandırılması sağlanmaktadır.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				0	0	0
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				80.260.000,00	84.273.000,00	88.485.650,00
Faiz Giderleri				0	0	0
Cari Transferler				0	0	0
Sermaye Giderleri				0	0	0
Sermaye Transferleri				0	0	0
Borç Verme				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				80.260.000,00	84.273.000,00	88.485.650,00
.....						
.....						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				80.260.000,00	84.273.000,00	88.485.650,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Yerel, ulusal, uluslararası platformlarda kurum etkinliğinin artırılması					
Faaliyet Adı	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi					
Açıklama	İdaremizin yerel, ulusal, uluslararası basında bilinirliğini artırmak için yapılan çalışmaları içermektedir.					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>				0	0	0
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>				0	0	0
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>				4.500.000,00	4.950.000,00	5.445.000,00
<i>Faiz Giderleri</i>				0	0	0
<i>Cari Transferler</i>				0	0	0
<i>Sermaye Giderleri</i>				0	0	0
<i>Sermaye Transferleri</i>				0	0	0
<i>Borç Verme</i>				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				4.500.000,00	4.950.000,00	5.445.000,00
.....						
.....						
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				4.500.000,00	4.950.000,00	5.445.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ					
Alt Program Hedefi	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma süreçlerinde etkinliğin artırılması					
Faaliyet Adı	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma					
Açıklama	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma süreçlerinin ihtiyaçlarının karşılanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<i>Personel Giderleri</i>				0	0	0
<i>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</i>				0	0	0
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>				150.000,00	168.000,00	188.160,00
<i>Faiz Giderleri</i>				0	0	0
<i>Cari Transferler</i>				0	0	0
<i>Sermaye Giderleri</i>				0	0	0
<i>Sermaye Transferleri</i>				0	0	0
<i>Borç Verme</i>				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				150.000,00	168.000,00	188.160,00
.....						
.....						
<i>Diğer Bütçe Dışı Kaynak</i>				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				150.000,00	168.000,00	188.160,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	İdaremizin bilgi teknolojileri alt yapısının etkin şekilde kullanımının sağlanması					
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler					
Açıklama	İdaremizin sunmuş olduğu hizmetlerin kalitesini ve etkinliğinin artırılması için gerekli teknolojik yatırımların gerçekleştirilmesi					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				0	0	0
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				84.787.462,00	94.961.158,00	106.087.392,84
Faiz Giderleri				0	0	0
Cari Transferler				0	0	0
Sermaye Giderleri				30.000.000,00	33.600.000,00	37.632.000,00
Sermaye Transferleri				0	0	0
Borç Verme				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				114.787.462,00	128.561.158,00	143.719.392,84
.....						
.....						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				114.787.462,00	128.561.158,00	143.719.392,84

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	İdaremizin hizmet kalite standartlarına uymasına hizmet eden ihtiyaçların temininde sürekliliğin sağlanması					
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri					
Açıklama	İdaremizin tüm faaliyet kollarındaki süreçlerine hizmet eden mal ve hizmetlerin karşılanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				0	0	0
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.039.338.857,00	1.225.990.309,66	1.446.798.911,09
Faiz Giderleri				0	0	0
Cari Transferler				0	0	0
Sermaye Giderleri				612.078.000,00	706.415.700,00	815.415.182,50
Sermaye Transferleri				0	0	0
Borç Verme				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.651.416.857,00	1.932.406.009,66	2.262.214.093,59
.....						
.....						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.651.416.857,00	1.932.406.009,66	2.262.214.093,59

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	İdaremizin inşaat ve yapılaşma süreçlerinin takibinin sağlanması					
Faaliyet Adı	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi					
Açıklama	İdaremizin inşaat ve yapılaşma ihtiyaçlarının karşılanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				0	0	0
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				7.000.000,00	8.480.000,00	9.517.600,00
Faiz Giderleri				0	0	0
Cari Transferler				0	0	0
Sermaye Giderleri				0	0	0
Sermaye Transferleri				0	0	0
Borç Verme				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				7.000.000,00	8.480.000,00	9.517.600,00
.....						
.....						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				7.000.000,00	8.480.000,00	9.517.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Çalışan motivasyonunun ve verimliliğin artırılması					
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler					
Açıklama	Çalışanların hizmet standartlarına bağlılıklarını ve çalışma motivasyonlarını artırmak için çeşitlendirilmiş ihtiyaçlarının karşılanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				592.536.000,00	651.889.600,00	717.153.560,00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				88.502.000,00	97.352.200,00	107.087.420,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				3.002.175.000,00	3.302.392.500,00	3.632.631.750,00
Faiz Giderleri				0	0	0
Cari Transferler				16.200.000,00	18.000.000,00	19.900.000,00
Sermaye Giderleri				0	0	0
Sermaye Transferleri				0	0	0
Borç Verme				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				3.699.413.000,00	4.069.634.300,00	4.476.772.730,00
.....						
.....						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				3.699.413.000,00	4.069.634.300,00	4.476.772.730,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	İdaremizin hizmet kalite standartlarını uymasına hizmet eden diğer ihtiyaçların temininde sürekliliğin sağlanması					
Faaliyet Adı	Diğer Destek Hizmetleri					
Açıklama	İdaremizin tüm faaliyet kollarındaki süreçlerine hizmet eden diğer mal ve hizmetlerin karşılanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				0	0	0
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.329.635.511,00	1.488.939.773,00	1.667.544.545,40
Faiz Giderleri				0	0	0
Cari Transferler				0	0	0
Sermaye Giderleri				1.000,00	1.120,00	1.254,40
Sermaye Transferleri				0	0	0
Borç Verme				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.329.636.511,00	1.488.940.893,00	1.667.545.799,80
Sermaye Giderler				1.000.000,00	1.120.000,00	1.254.400,00
....						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				1.000.000,00	1.120.000,00	1.254.400,00
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.330.636.511,00	1.490.060.893,00	1.668.800.199,80

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Kurum çalışmalarının stratejik yönetim anlayışına uygun olarak yürütülmesini sağlamak					
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler					
Açıklama	İdaremizin kaynak ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kaynakların etkin ve verimli şekilde kullanılması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				0	0	0
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				62.200.000,00	68.544.000,00	76.577.880,00
Faiz Giderleri				389.509.420,00	436.223.185,00	488.570.607,00
Cari Transferler				0	0	0
Sermaye Giderleri				0	0	0
Sermaye Transferleri				300.000.000,00	336.000.000,00	376.032.000,00
Borç Verme				0	0	0
Yedek Ödenekler				613.000.000,00	686.560.000,00	768.947.200,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				1.364.709.420,00	1.527.327.185,00	1.710.127.687,00
....						
....						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				1.364.709.420,00	1.527.327.185,00	1.710.127.687,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU						
İdare Adı	MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Program Adı	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI					
Alt Program Adı	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER					
Alt Program Hedefi	Özel Kalem Hizmetlerinin verimli şekilde yerine getirilmesi					
Faaliyet Adı	Özel Kalem Hizmetleri					
Açıklama	Özel Kalem Hizmetlerinin yerine getirilmesi için gerek görülen ihtiyaçlarının karşılanması					
Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				0	0	0
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				0	0	0
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				3.094.000,00	3.558.100,00	4.091.815,00
Faiz Giderleri				0	0	0
Cari Transferler				0	0	0
Sermaye Giderleri				0	0	0
Sermaye Transferleri				0	0	0
Borç Verme				0	0	0
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK				3.094.000,00	3.558.100,00	4.091.815,00
.....						
.....						
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0	0	0
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK				0	0	0
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI				3.094.000,00	3.558.100,00	4.091.815,00

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

FAALİYETLER DÜZEYİNDE İDARE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ									
PROGRAM ADI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	1.391.661.070,00	1.499.800.000,00	2.891.461.070,00	1.561.353.573,06	1.659.616.000,00	3.220.969.573,06	1.750.690.982,17	1.858.769.920,00	3.609.460.902,17
ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	1.391.661.070,00	1.499.800.000,00	2.891.461.070,00	1.561.353.573,06	1.659.616.000,00	3.220.969.573,06	1.750.690.982,17	1.858.769.920,00	3.609.460.902,17
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00	2.100.000,00	0,00	2.100.000,00	2.420.000,00	0,00	2.420.000,00
Atıksu Yönetimi	846.000.070,00	783.000.000,00	1.629.000.070,00	949.961.253,06	856.800.000,00	1.806.761.253,06	1.065.863.583,77	959.616.000,00	2.025.479.583,77
Atıksu Arıtma	544.011.000,00	716.800.000,00	1.260.811.000,00	609.292.320,00	802.816.000,00	1.412.108.320,00	682.407.398,40	899.153.920,00	1.581.561.318,40
TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	1.678.571.680,00	1.014.000.000,00	2.692.571.680,00	1.883.171.780,00	1.135.680.000,00	3.018.851.780,00	2.114.031.967,60	1.271.961.600,00	3.385.993.567,60
İÇME SUYU TEMİNİ	1.678.571.680,00	1.014.000.000,00	2.692.571.680,00	1.883.171.780,00	1.135.680.000,00	3.018.851.780,00	2.114.031.967,60	1.271.961.600,00	3.385.993.567,60
İçmesuyu Temini	1.644.571.680,00	1.014.000.000,00	2.658.571.680,00	1.840.671.780,00	1.135.680.000,00	2.976.351.780,00	2.060.906.967,60	1.271.961.600,00	3.332.868.567,60
Abone Hizmetleri	34.000.000,00	0,00	34.000.000,00	42.500.000,00	0,00	42.500.000,00	53.125.000,00	0,00	53.125.000,00
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	8.254.967.250,00	1.000.000,00	8.255.967.250,00	9.248.298.645,66	1.120.000,00	9.249.418.645,66	10.368.107.928,23	1.254.400,00	10.369.362.328,23
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	8.170.057.250,00	1.000.000,00	8.171.057.250,00	9.158.907.645,66	1.120.000,00	9.160.027.645,66	10.273.989.118,23	1.254.400,00	10.275.243.518,23
Özel Kalem Hizmetleri	3.094.000,00	0,00	3.094.000,00	3.558.100,00	0,00	3.558.100,00	4.091.815,00	0,00	4.091.815,00
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	1.364.709.420,00	0,00	1.364.709.420,00	1.527.327.185,00	0,00	1.527.327.185,00	1.710.127.687,00	0,00	1.710.127.687,00
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	3.699.413.000,00	0,00	3.699.413.000,00	4.069.634.300,00	0,00	4.069.634.300,00	4.476.772.730,00	0,00	4.476.772.730,00
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	114.787.462,00	0,00	114.787.462,00	128.561.158,00	0,00	128.561.158,00	143.719.392,84	0,00	143.719.392,84
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	8.480.000,00	0,00	8.480.000,00	9.517.600,00	0,00	9.517.600,00
Genel Destek Hizmetleri	1.651.416.857,00	0,00	1.651.416.857,00	1.932.406.009,66	0,00	1.932.406.009,66	2.262.214.093,59	0,00	2.262.214.093,59
Diğer Destek Hizmetleri	1.329.636.511,00	1.000.000,00	1.330.636.511,00	1.488.940.893,00	1.120.000,00	1.490.060.893,00	1.667.545.799,80	1.254.400,00	1.668.800.199,80
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	84.910.000,00	0,00	84.910.000,00	89.391.000,00	0,00	89.391.000,00	94.118.810,00	0,00	94.118.810,00
Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	150.000,00	0,00	150.000,00	168.000,00	0,00	168.000,00	188.160,00	0,00	188.160,00
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	80.260.000,00	0,00	80.260.000,00	84.273.000,00	0,00	84.273.000,00	88.485.650,00	0,00	88.485.650,00
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	4.950.000,00	0,00	4.950.000,00	5.445.000,00	0,00	5.445.000,00
GENEL TOPLAM	11.325.200.000,00	2.514.800.000,00	13.840.000.000,00	12.692.823.998,72	2.796.416.000,00	15.489.239.998,72	14.232.830.878,00	3.131.985.920,00	17.364.816.798,00

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

EKONOMİK KOD	2026			2027			2028		
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TOPLAM
Personel Giderleri	0,00	592.536.000,00	592.536.000,00	0,00	651.889.600,00	651.889.600,00	0,00	717.153.560,00	717.153.560,00
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	88.502.000,00	88.502.000,00	0,00	97.352.200,00	97.352.200,00	0,00	107.087.420,00	107.087.420,00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.435.575.870,00	5.613.140.830,00	7.048.716.700,00	1.612.729.474,00	6.282.256.840,66	7.894.986.314,66	1.813.158.675,00	7.037.368.704,33	8.850.527.379,33
Faiz Giderleri	0,00	389.509.420,00	389.509.420,00	0,00	436.223.185,00	436.223.185,00	0,00	488.570.607,00	488.570.607,00
Cari Transferler	0,00	16.200.000,00	16.200.000,00	0,00	18.000.000,00	18.000.000,00	0,00	19.900.000,00	19.900.000,00
Sermaye Giderleri	1.634.656.880,00	642.079.000,00	2.276.735.880,00	1.831.795.879,06	740.016.820,00	2.571.812.699,06	2.051.564.274,77	853.048.436,90	2.904.612.711,67
Sermaye Transferleri	0,00	300.000.000,00	300.000.000,00	0,00	336.000.000,00	336.000.000,00	0,00	376.032.000,00	376.032.000,00
Yedek Ödenekler	0,00	613.000.000,00	613.000.000,00	0,00	686.560.000,00	686.560.000,00	0,00	768.947.200,00	768.947.200,00
BÜTÇE İÇİ TOPLAM	3.070.232.750,00	8.254.967.250,00	11.325.200.000,00	3.444.525.353,06	9.248.298.645,66	12.692.823.998,72	3.864.722.949,77	10.368.107.928,23	14.232.830.878,00
Sermaye Giderleri	2.513.800.000,00	1.000.000,00	2.514.800.000,00	2.795.296.000,00	1.120.000,00	2.796.416.000,00	3.130.731.520,00	1.254.400,00	3.131.985.920,00
BÜTÇE DIŞI TOPLAM	2.513.800.000,00	1.000.000,00	2.514.800.000,00	2.795.296.000,00	1.120.000,00	2.796.416.000,00	3.130.731.520,00	1.254.400,00	3.131.985.920,00
GENEL TOPLAM	5.584.032.750,00	8.255.967.250,00	13.840.000.000,00	6.239.821.353,06	9.249.418.645,66	15.489.239.998,72	6.995.454.469,77	10.369.362.328,23	17.364.816.798,00



3 **EKLER**

FAALİYETLERDEN SORUMLU
HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN
TABLO



SUYUN ÖNEMİNİ BİLİYOR

**meskiden
meske
AKTARIYORUZ**



3-EKLER

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ			
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	İÇME SUYU TEMİNİ	Abone Hizmetleri	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İçmesuyu Temini	ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			ELEKTRİK MERKEZLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			İŞLETMELER 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			İŞLETMELER 2. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			İŞLETMELER 3. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			PLAN PROJE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	Atıksu Arıtma	ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Atıksu Yönetimi	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			ELEKTRİK MERKEZLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			İŞLETMELER 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			İŞLETMELER 2. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			İŞLETMELER 3. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			PLAN PROJE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
		Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
		Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Diğer Destek Hizmetleri	ELEKTRİK MERKEZLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			MAKİNA İKMAL VE TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
			TİCARET İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	PLAN PROJE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER			
PROGRAM	ALT PROGRAM	GÖSTERGE	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
TOPRAK VE SU KAYNAKLARININ KULLANIMI VE YÖNETİMİ	İÇME SUYU TEMİNİ	PG1.1.1 Uygun klor ölçümü sayısının toplam klor ölçümü sayısına oranı (%)	ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG1.1.2 Havzadan alınacak numune sayısı (adet)	
		PG1.2.1 Kayıp/Kaçak oranı (%)	İŞLETMELER 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG1.2.2 Oluşturulan izole bölge sayısı (adet)	
		PG1.2.3 Bölge SCADA sistemine entegre edilen istasyon sayısı (adet)	
		PG1.3.1 Yeni döşenen içme suyu hat uzunluğu (km)	
		PG1.3.2 İçme suyu arızalarının ortalama çözüm süresi (saat)	
		PG1.4.1 Yeni döşenen içme suyu hat uzunluğu (km)	İŞLETMELER 2. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG1.4.2 İçme suyu arızalarının ortalama çözüm süresi (saat)	
		PG1.5.1 Yeni döşenen içme suyu hat uzunluğu (km)	İŞLETMELER 3. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG1.5.2 İçme suyu arızalarının ortalama çözüm süresi (saat)	
		PG1.6.1 İçmesuyu hattı proje taleplerinin gerçekleşme oranı (%)	PLAN PROJE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG1.6.2 İçmesuyu arıtma tesisi proje taleplerinin gerçekleşme oranı (%)	
		PG1.7.1 Sözleşmesi imzalanan içme suyu yapım işleri kapsamındaki döşenen içme suyu hat inşaatlarının tamamlanma oranı (%)	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG1.7.2 Sözleşmesi imzalanan içme suyu yapım işleri kapsamındaki depo inşaatlarının tamamlanma oranı (%)	
		PG1.7.3 Sözleşmesi imzalanan içme suyu yapım işleri kapsamındaki terfi merkezi inşaatlarının tamamlanma oranı (%)	
		PG4.2.1 Tahakkuk çıkan abone sayısının endeksöre yükleme yapılan abone sayısına oranı (%)	ABONE İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG4.6.1 Yüksek gerilim planlı bakım tamamlama oranı (%)	ELEKTRİK MERKEZLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	PG 3.1.2 Endüstriyel atık su kaynaklarına yapılan denetim sayısı (adet)	ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG 3.3.1 Sıfır atık belge sayısı (Adet)	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
		PG2.1.1 Yeni döşenen kanalizasyon hat uzunluğu (km)	İŞLETMELER 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG2.1.2 Temizliği yapılan kanalizasyon hattı uzunluğu (km)	
		PG2.1.3 Kanalizasyon hizmetlerinin ortalama çözüm süresi (saat)	
		PG2.1.4 Yeni döşenen yağmur suyu hat uzunluğu (km)	
		PG2.1.5 Temizliği yapılan yağmur suyu hat uzunluğu (km)	
		PG2.2.1 Yeni döşenen kanalizasyon hat uzunluğu (km)	İŞLETMELER 2. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG2.2.2 Temizliği yapılan kanalizasyon hattı uzunluğu (km)	
		PG2.2.3 Kanalizasyon hizmetlerinin ortalama çözüm süresi (saat)	
		PG2.2.4 Yeni döşenen yağmur suyu hat uzunluğu (km)	
		PG2.2.5 Temizliği yapılan yağmur suyu hat uzunluğu (km)	
		PG2.3.1 Yeni döşenen kanalizasyon hat uzunluğu (km)	İŞLETMELER 3. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG2.3.2 Temizliği yapılan kanalizasyon hattı uzunluğu(km)	
		PG2.3.3 Kanalizasyon hizmetlerinin ortalama çözüm süresi (saat)	
		PG2.3.4 Yeni döşenen yağmur suyu hat uzunluğu (km)	
		PG2.3.5 Temizliği yapılan yağmur suyu hat uzunluğu (km)	
		PG2.4.1 Kanalizasyon hattı proje taleplerinin gerçekleşme oranı (%)	PLAN PROJE DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG2.4.2 Atıksu arıtma tesisi ve/veya derin deniz deşarjı proje taleplerinin gerçekleşme oranı (%)	
		PG2.4.3 Yağmursuyu hattı proje taleplerinin gerçekleşme oranı (%)	
		PG2.5.1 Sözleşmesi imzalanan atıksu arıtma tesisleri ve deniz deşarjı yapım işlerinin tamamlanma oranı (%)	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG2.5.2 Sözleşmesi imzalanan kanalizasyon yapım işleri kapsamındaki döşenen kanalizasyon hat inşaatlarının tamamlanma oranı (%)	
		PG2.5.3 Sözleşmesi imzalanan kanalizasyon yapım işleri kapsamındaki atıksu terfi merkezi inşaatlarının tamamlanma oranı (%)	
		PG2.5.4 Sözleşmesi imzalanan yapım işleri kapsamındaki yağmursuyu hatlarının tamamlanma oranı (%)	
		PG2.5.5 Sözleşmesi imzalanan yapım işleri kapsamındaki yağmursuyu terfi merkezi inşaatlarının tamamlanma oranı (%)	
		PG3.1.1 Arıtılmış atık suyun tarımsal ve rekreasyon amaçlı yeniden kullanılması (m3/yıl)	ARITMA TESİSLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG4.6.2 Mekatronik planlı bakım tamamlama oranı (%)	ELEKTRİK MERKEZLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	PG4.1.1 Davaların açılma süresi (gün)	1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		PG4.3.1 Etkinlik başına ulaşılan kişi sayısı (adet)	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
		PG4.3.2 Basında çıkan haber bülteni sayısı (adet)	
	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	PG 4.4.1 Network ve sunucularda ayakta kalma süresi (Saat/Yıl)	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG 4.9.1 Saha gözlem sayısı (adet)	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
		PG 4.9.2 Yönetim sistemi belge sayısı (adet)	
		PG3.2.1 Yenilenebilir enerji kaynaklarına ait kurulu gücün, mevcut kurulu güce oranı (%)	ELEKTRİK MERKEZLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG4.10.1 CBS' ye aktarılan alt ve üst yapıların sayısallaştırılmış alt ve üst yapılara oranı (%)	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI (İŞLETMELER 1. BÖLGE DAİRESİ BAŞKANLIĞI)
		PG4.11.1 Faal araç sayısının toplam araç sayısına oranı (%)	MAKİNE İKMAL VE TESİSLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG4.12.1 Stratejik plan ve performans programı izlenmesi ve değerlendirmesi rapor sayısı (Adet/Yıl)	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG4.13.1 "Ring Sistemi (RS)" kurmak (%)	TİCARET İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG4.13.2 Güvenlik SCADA Merkezi sayısını artırmak (adet)	
		PG4.14.1 İnşaatı tamamlanan içme suyu kanalizasyon ve yağmursuyu yapım işlerinin yol bakım onarımlarının gerçekleşme oranı (%)	YATIRIM VE İNŞAAT DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG4.15.1 Tutar	TÜM BİRİMLER
		PG4.5.1 Hizmet binalarının bakım ve onarımı gerçekleşme oranı (%)	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG4.7.1 Ecrimisil uygulanan taşınmazların kiraya verilme oranı (yüzde)	PLAN PROJE DAİRESİ BAŞKANLIĞI (EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI)
		PG4.8.1 Çalışan memnuniyet oranı (%)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		PG4.8.2 Çalışan başına verilen eğitim süresi (saat/çalışan)	
		PG4.8.3 Toplam verilen eğitim sayısı (adet)	



Performans Programı

2026



MERSİN SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Çankaya Mah. Silifke Cad. No:55 33070 Akdeniz / MERSİN

T: 0324 337 08 41 F: 0324 336 0277

www.meski.gov.tr