



T.C.
BAŞBAKANLIK
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



2009 yılı FAALİYET RAPORU



T.C.
BAŞBAKANLIK
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



2009

YILI FAALİYET RAPORU

Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Mali Hizmetler Birimi
Nisan 2010

Baskı

İsmat Matbaacılık
Arjantin Cad. Halıcı Sok. 6/1 GOP ANKARA
Tel: 0312 468 72 82-83

Kapak-Sayfa Düzeni

İsmat - Enver AYDIN



Mustafa Kemal ATATÜRK



Hayati YAZICI
Devlet Bakanı

Yoksulluk, kapsamı ve içeriği zaman içinde ve bölgeler arasında farklılık göstermekle beraber gelişmişlik düzeyi ne olursa olsun tüm ülkelerin ortak sorunu olmuştur. Özellikle 90'lı yıllardan itibaren yoksulluk sorununun küresel özellik taşıdığı algılanmaya başlanmış ve tüm ülkeler yoksullukla mücadele konusuna yoğunlaşarak strateji geliştirilme çabalarını arttırmışlardır.

Dünya derinliği henüz tam olarak tahmin edilemeyen kriz ile mücadele ederken Türkiye'nin en az kayıpla bu dönemi atlattmakta olmasının en önemli nedenlerinden birisi de hızlı, etkin ve esnek yapısıyla geniş kitlelere ulaşan sosyal yardım sistemidir.

Devletimizin Anayasa'da ifade edilen "Sosyal Bir Hukuk Devleti" olması özelliği gereği, gelir dağılımındaki dengesizliklerin giderilmesine ve yoksul kesimlerin desteklenmesine yönelik sosyal politikalar, toplumsal dayanışmanın güçlendirilmesi ve sosyal barışın korunması açısından büyük önem arz etmektedir. Hükümetimiz tarafından ortaya konulan istikrarlı politikalar neticesinde; makro ekonomik göstergelerde memnuniyet verici gelişmeler yaşanırken, "Sosyal Devlet" ilkesi gereği, sosyal politikalar açısından ortaya konulan gerçekçi programlar ve uygulamalar da dengesizliklerin giderilmesi ve toplumsal dayanışma ve barışın tesisinde başarılı sonuçlar ortaya koymuştur.

Hükümetimiz, "Sosyal Devlet" ilkesinin etkin uygulanabilirliğinin sağlanması için sosyal yardım sistemini güçlendirerek, sosyal yardım çalışmalarını daha organize, etkin ve uzmanlığa dayalı hale getirmiştir. Bu çerçevede, 1986 yılında 3294 sayılı Kanun ile kurulan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun kurumsal bir yapıya kavuşturulması amacıyla 9 Aralık 2004 tarih ve 5263 sayılı Kanun ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM) kurularak Sosyal Yardım Sistemimizin etkinliği fark edilir düzeyde artırılmıştır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'nun kaynağı ile gerçekleştirilen sosyal yardım programları, merkezde Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü ve yerel düzeyde bütün İl ve İlçelerimizde bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları tarafından kapsamlı bir şekilde yürütülmektedir.

3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun amacı ve kapsamı doğrultusunda ülkemizde herhangi bir Sosyal Güvenlik Kurumuna tabi olmayan, sosyo-ekonomik yoksunluk içinde bulunan vatandaşlarımızın; yakacak, gıda, giyim, eğitim, sağlık gibi temel ihtiyaçları karşılanmakta, özürli vatandaşlarımızın eğitim ve rehabilitasyon giderlerine katkı sağlanmakta, kırsal ve kentsel alanlarda yaşayan vatandaşlarımızın gelirlerini artırma ve sürekli bir işe sahip olmalarına yönelik projelerine destek verilmektedir.

Hükümetimiz döneminde, sağlık ve eğitim alanında sunulan hizmetlere azami erişimi sağlayacak politikaların öncülüğünde, talep edene değil gerçekten muhtaç olana yardım edilmektedir.

Ülkemizin her vatandaşının onurlu, huzurlu ve standardı yüksek bir hayatı hak ettiği inancı ile eğitime, sağlık programlarına, gelir getirici, üretim ve istihdama yönelik proje desteklerine özel önem verilmiştir.

Ekonomik ve sosyal yönden güçsüz olanlar lehine, toplumsal eşitsizlikleri ve sorunları giderici etkin ve yaygın sosyal politikalar uygulanmak suretiyle, bu alandaki kaynakların toplumun en yoksul kesimlerine ulaşması sağlanmıştır.

Nüfusun en yoksul kesimindeki ailelerin çocuklarının temel eğitim hizmetlerine tam olarak erişimini hedef alan bir "Sosyal Yardım Ağı" oluşturulmuştur. "Şartlı Nakit Transferi" adıyla yürütülen bu program ile ilköğretim ve lisede öğrenim gören 2 milyon 66 bin 869 çocuğumuzun annelerine, çocuklarının okula devam etmeleri şartıyla aylık eğitim yardımı yapılmaktadır.

"Şartlı Nakit Transferi" programı, özellikle kırsal kesimdeki kadınlarımızın toplum ve aile içindeki konumunun güçlenmesini, daha fazla destek verilmesi yoluyla da kız çocuklarımızın okula gitmelerini sağlamıştır.

"**Şartlı Nakit Transferi**" programı içerisinde yürütülen sağlık yardımları kapsamında ise, nüfusun en yoksul kesiminde yer alan ailelere 0-6 yaş arası çocuklarını düzenli olarak sağlık kontrollerine götürmeleri şartı ve anne adaylarının gebelik süresi boyunca periyodik kontrollerini yaptırmaları şartı ile 2009 yılında toplam **836.506** çocuk ve anne adayı için Ziraat Bankası ve PTT'ler aracılığı ile doğrudan anneler adına açılan hesaplara düzenli nakit para yardımı yapılmıştır.

Çalışabilir, üretebilir durumdaki yoksul vatandaşlarımızın, işsizlerimizin toplum hayatına "aktif" ve "üretken" olarak katılımını sağlayan sosyal destek programları, uyguladığımız sosyal politikaların ağırlıklı bir bölümünü oluşturmuştur.

Yoksullukla mücadele alanında son derece yararlı hizmetler veren SYDGM, sosyal yardım uygulamalarını daha etkin hale getirmek, ulaşılamayan yoksul kesimlere ulaşmak ve kamu kaynaklarının kullanımında etkinliği sağlamak adına çalışmalar da yürütmektedir.

Bu kapsamda, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanan ve Yüksek Planlama Kurulunca kabul edilerek Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planında (2006-2010 dönemi) "Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri" projesine yer verilmiş ve proje sahibi kuruluş olarak da SYDGM seçilmiştir. 2009 Yılı Yatırım Programında yer alan bu proje ile, ilk aşamada SYDGM ve SYDV'ler arasında Yönetim Bilgi Sistemlerinin oluşturulması; ikinci aşamada SYDGM, SHÇEK, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve SGK'nin veri tabanlarının entegre hale getirilmesi ve son aşamada da kamu kurumları ile yerel yönetimler ve STK'lar arasında bilgi paylaşımına olanak sağlayan bir mekanizma oluşturulması hedeflenmektedir.

Sosyal yardım hizmetinin insan odaklı, hızlı, kaliteli, ve mümkün olduğunca vatandaşa en yakın noktadan sunulması, aynı zamanda da kamu kaynaklarının israfının, yardımların mükerrerliğinin önüne geçilmesi bir zorunluluktur. Bu zorunluluklar nedeniyle ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi kapsamında, bilgi iletişim teknolojilerini yoğun şekilde kullanan SYDGM, Sosyal Yardım Bilgi Sistemi'ni (SOYBİS) 6 aylık kısa bir çalışma ile ve iç kaynaklar kullanılarak artı sıfır maliyetle hayata geçirmiştir. SYDGM tarafından hayata geçirilen bir e-devlet uygulaması olan SOYBİS sayesinde 11 ayrı kurumdan gelir, mülkiyet ve yardım durumlarına ilişkin 25 ayrı sorgulama online veri paylaşımı yoluyla saniyeler içerisinde tamamlanmaktadır. Bireyler muhtaçlıkların ispat külfetinden kurtarılmakta ve hem kaynak israfının hem de mükerrer yardımların önüne geçilmektedir. SOYBİS Projesi TUSİAD tarafından Sayın Cumhurbaşkanımız himayesinde düzenlenen 7. eTR Ödülleri'nde "Kamudan Kamuya e-Hizmetler" ka-

tegorisinde “Birincilik” ödölünü almıştır. SOYBİS ayrıca Türkiye Bilişim Derneği tarafından düzenlenen Bilişim Yıldızları e-Dönüşüm Yarışmasında e-devlet kategorisinde ödüle layık görölmüştür. Yurtdışında da ilgi çeken proje Avrupa Konseyinin 2009 yılı Kasım ayında yayınladığı Türkiye e-Devlet Raporunda yer almıştır.

Diğer bir projemiz olan “Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formölünün Geliştirilmesi Projesi” ile de oluşturulacak bir puanlama formölü ile sosyal yardım ve proje desteklerinden yararlanacak vatandaşların objektif kriterlere göre belirlenmesi ve böylelikle haksız yararlanmaların önüne geçilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda TÜBİTAK ile SYDGM arasında projenin birlikte yürütülmesine yönelik protokoller imzalanmış olup, çalışmalar devam etmektedir.

Hükümetimizin Acil Eylem Planı ile gündeme getirdiği 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile uygulamaya koyduğu yeni kamu mali yönetim sisteminin temel bileşenlerinden biri olan Faaliyet Raporu; Genel Müdürlüğümüzün 2009 yılı faaliyetleri ve faaliyetlere ilişkin mali sonuçlarını göstermek üzere hazırlanarak, kamuoyuna sunulmaktadır.

Yoksulluğun azaltılmasına yönelik proje destekleri ve sosyal yardım faaliyetlerinin hayata geçirilmesinde görev alan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü çalışanlarını, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları başkanlığını yapan Mülki İdare Amirlerimizi, Mütevelli Heyet Üyelerini, SYD Vakfı çalışanları ile bu çalışmalara katkılarını esirgemeyen tüm Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Sivil Toplum Kuruluşları mensuplarını kutluyor, başarılarının devamını diliyorum.

Hayati YAZICI
Devlet Bakanı



Ülkemizde sosyal yardım faaliyetleri, sürekli ve kapsamlı olarak, 1986 yılında 3294 sayılı Kanun ile kurulan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynaklarıyla yürütülmektedir. Sosyal yardım programları, 81 il ve 892 ilçede mülki idare amirlerimizin başkanlığındaki toplam 973 Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı kanalıyla gerçekleştirilmektedir.

3294 sayılı Kanun ile oluşturulan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu faaliyetleri, Başbakanlık bünyesinde, Fon Sekreteryası tarafından yürütülmekte iken, 9 Aralık 2004 tarih ve 5263 sayılı Kanun ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü kurulmuştur.

Genel Müdürlük, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulunun kararları doğrultusunda sosyal yardım programlarının uygulanmasını sağlamaktadır.

Fon Kurulu, Fonda toplanan kaynakların sosyal yardım programları ile proje ve yatırım programlarına dağıtım önceliklerini belirlemekte ve il/ilçelerde kurulmuş olan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına kaynak dağıtımına karar vermektedir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü tarafından; Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynağı kullanmak suretiyle, ekonomik ve sosyal açıdan değişik yoksunlukları olan, ihtiyaç içindeki insanlarımız için geniş bir yelpazede sosyal yardım programları uygulanmaktadır.

Fon kaynaklarıyla, vatandaşa en yakın noktada ve esnek bir anlayışla faaliyet gösteren her il ve ilçemizde bulunan Vakıflara aylık periyodik aktarma yapılmaktadır. İl/ilçe nüfusu ile Türkiye İstatistik Kurumu tarafından belirlenen sosyo-ekonomik gelişme endeksi esas alınarak hesaplanan periyodik kaynak aktarımı, vakıfların aylık kullanılabilir kaynak mevcutları dikkate alınarak gönderilmektedir.

Sosyal güvencesi olmayan vatandaşlarımızın Yeşil Kart uygulaması kapsamına girmeyen sağlık giderleri karşılanmaktadır. Ayrıca, nüfusun en yoksul kesimindeki ailelere, 0-6 yaş grubundaki çocuklarının düzenli sağlık kontrollerini yaptırmaları şartıyla Şartlı Nakit Sağlık yardımları verilmektedir.

Özürlü vatandaşlarımızın yaşamları için zaruri olan, protez, işitme cihazı, araç-gereç vb. ihtiyaçları karşılanarak topluma katılmaları sağlanmaktadır. Ayrıca, Türkiye genelinde eğitim çağındaki özürlü çocukla-

rimiz tüm özür gruplarını kapsayacak şekilde, bu Fondan sağlanan kaynak ile ücretsiz olarak okullarına ulaştırılmaktadır.

Dar gelirli, yoksul ailelerimizin eğitim çağındaki çocuklarına eğitimde fırsat eşitliği sağlayan; yüksek öğrenim bursu, ilköğretimdeki taşınmalı sistem kapsamındaki öğrencilerin öğle yemeği, ilköğretimde ücretsiz kitap, her türlü okul ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik yardımlar, nüfusun en yoksul kesimindeki ailelere, ilk ve orta öğretimdeki çocuklarının okula devam etmeleri şartıyla Şartlı Nakit Eğitim yardımları gibi eğitime destek programları uygulanmaktadır.

3294 sayılı Kanunumuz kapsamındaki çalışma gücü ve kabiliyeti olan insanlarımızın üretime ve istihdama katılmalarını, kendi işlerini kurmalarını sağlayacak proje destekleri verilmektedir.

Bütün bu sosyal yardım ve proje destek programları, her ilimizde Valilerimiz ve her ilçemizde Kaymakamlarımız başkanlığındaki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarımız (SYDV) kanalıyla yürütülmektedir.

Yoksullukla mücadele alanında yararlı hizmetler veren SYDGM, sosyal yardım uygulamalarını daha etkin hale getirmek, ulaşamayan yoksul kesimlere ulaşmak ve kamu kaynaklarının kullanımında etkinliği sağlamak adına çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda 2009 Yılı Yatırım Programına sunulan ve Devlet Planlama Teşkilatı tarafından onaylanarak Bütçede gerekli kaynağın tahsis edilen ve sosyal yardım alanında “reform” niteliği taşıdığına inandığımız “Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi” ve “Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi” hayata geçirilmesi ile birlikte sosyal yardım alanının temel problemleri olarak gösterilen sağlıklı işleyen ortak veri tabanı eksikliği ve sosyal yardım yararlanıcılarının tespitindeki objektif kriter eksikliği konularına çözüm getirilmesi ve kurumsal bir sosyal yardım sisteminin alt yapısının oluşturulması hedeflenmektedir.

Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi ile sosyal yardım alanında veri tabanlarının entegrasyonu, sosyal yardım bilgilerinin bütüncül bir şekilde yönetilmesi ve kaynakların daha etkin kullanılmasını hedeflenmektedir. TÜBİTAK ile işbirliği içerisinde yürütülen proje kapsamında SYDGM tarafından yürütülen en önemli yardım programlarından birisi olan Şartlı Nakit Transferi programı modülünün yazılımı tamamlanmış ve 2009 yılı Aralık ayı itibarıyla Anakara ilinde pilot uygulama başlamıştır. 2010 yılı Mart ayından itibaren Türkiye genelinde yaygınlaştırma çalışmaları başlatılmıştır. ŞNT modülü ile Milli Eğitim Bakanlığı E-Okul Sistemi, Sağlık Bakanlığı Aile Hekimliği Bilgi Sistemi, Ziraat Bankası ve PTT’den yapılacak ödemelere ilişkin veri alışverişi mekanizması oluşturulmuştur.

SYDGM tarafından 2009 yılında tamamlanan Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS) ile sosyal yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın muhtaçlıkları ve kişisel verileri merkezi veri tabanlarından temin/tespit edilmekte ve mükerrer yardımların önlenmesine yönelik olarak kurumlar arası (online) veri paylaşımı sağlanmaktadır. SOYBİS ile 11 kurumdan 25 sorgulama yapılmaktadır.

SYDGM tarafından TÜBİTAK ile işbirliğinde yürütülen “Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi” sonucunda oluşturulacak bir puanlama formülü ile sosyal yardım ve proje desteklerinden yararlanacak vatandaşların objektif kriterlere göre belirlenmesi ve böylelikle haksız yararlanmaların önüne geçilmesi hedeflenmektedir.

Kadınların yoksulluktan daha fazla etkilendiği gerçeğinden hareketle oluşturulan “Eşi Vefat Etmiş Kadınlar için Bir Nakit Sosyal Yardım Programı Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Projesi” Boğaziçi Üniver-

sitesi ile işbirliği içerisinde yürütülmektedir. Proje ile 3294 sayılı Kanun kapsamındaki kadınların tahmini sayısının ortaya çıkarılması, bu kapsamdaki kadınların sosyo-ekonomik durumlarının tespit edilmesi ve yoksunluk durumu, gelir durumu, yaş grupları gibi değişkenler çerçevesinde ihtiyaç durumlarına göre gruplandırılması yapılacaktır. Araştırmanın sonucunda eşi vefat etmiş kadınlara düzenli nakdi sosyal yardım programı oluşturulmasına yönelik çeşitli öneriler sunulacaktır.

Yararlanıcı sayısı ve ayrılan kaynak itibarıyla SYDGM'nin en kapsamlı yardım programlarından olan Şartlı Nakit Transferi programının yararlanıcılar üzerindeki etkisinin kapsamlı bir şekilde incelenmesi amacıyla "Türkiye'de Uygulanan Şartlı Nakit Transferi Programının Değerlendirilmesi Projesi" Gazi Üniversitesi ile işbirliği içinde yürütülmektedir. Bu proje kapsamında yapılacak araştırma ile ŞNT programına ilişkin kapsamlı bir değerlendirme yapılması hedeflenmektedir.

Muhtaç ve yoksul kesimleri koruyarak toplumsal denge ve adaleti sağlamada son yıllarda kullanılan en önemli sosyal politika aracı kuşkusuz "sosyal yardımlar" dır. Ancak sosyal yardım yararlanıcılarının sosyoekonomik ve kişisel özelliklerine bakıldığında bunların genellikle eğitim, kültür ve maddi yönden toplumun en dezavantajlı kesiminde yer aldığı görülmektedir. Bu durum yoksul yoksun insanların genel olarak kendilerini söz sahibi olmaktan, güçten ve bağımsızlıktan da mahrum hissetmelerine neden olmaktadır. Bu çaresizlik durumu kişinin devlet ve sosyal kurumların sunduğu hizmetler konusunda farkındalık düzeyinin düşük olmasına ve kamu hizmetlerine nasıl erişileceği yolunda eksik/yanlış bilgi sahibi olmasına neden olmaktadır. Yoksullukla etkin bir mücadele için fakir ve muhtaç vatandaşlarımızın güçlendirilmesi ve bilgiye ve yardıma erişim fırsatlarının artırılmasına yönelik hazırlanan "Alo Sosyal Yardım Hattı Projesi" ile yardım ve proje uygulamaları konusunda vatandaşlardan gelen soru, şikâyet ve önerilerin değerlendirilmesi ve etkin bir danışmanlık-yönlendirme yapılarak sorununun çözülmesi için vatandaşların doğru bilgiyle donatılması hedeflenmektedir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü hizmet kalitesini yükseltmek ve hızlı bir şekilde işlemleri yürütmek amacıyla geliştirilen projelerden biri de "Ücretsiz İnternet Telefonu Projesi" dir. Söz konusu projenin konusu, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel müdürlüğü ile, ülke çapında bağlı olarak çalışan 973 SYD Vakfı arasında İnternet üzerinden ses network'u oluşturma ve iletişimin hem daha kolay hem de sıfır maliyetle gerçekleşmesine yönelik ülke genelinde yaygınlaştırma çalışmalarımızın son aşamasına gelinmiş bulunmaktadır.

SYDGM 2009-2013 Stratejik Planı hazırlanarak kurumumuzun uzun vadeli amaçları ve öncelikleri belirlenmiştir. Stratejik Plan Döneminde yoksullukla mücadele alanında eğitim, sağlık, üretim ve istihdama yönelik destekler ile bu hizmetlerin daha etkin yürütülebilmesi için kurumsal gelişimin sağlanması adına yönetim bilgi sistemlerinin oluşturulması, objektif ihtiyaç kriterlerinin belirlenmesi ve etkin izleme ve denetim sistemlerinin oluşturulması yolunda çalışmalarımız devam etmektedir.

Yoksulluk ve sosyal dışlanmanın önlenmesine yönelik bu programların etkin bir şekilde uygulanması amacıyla; merkezi idare, yerel yönetimler ve Sivil Toplum Kuruluşları ile koordineli şekilde çalışmalarımıza devam edilmektedir.

Genel Müdürlüğümüzce 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda öngörüldüğü çerçevede hazırlanan 2009 yılı Faaliyet Raporunun geleceğe yönelik bir perspektif çizmesi açısından, raporda ifade edilen proje ve faaliyetlerin hayata geçirilmesinde görevli mesai arkadaşlarıma ve raporun hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ederim.

Aziz YILDIRIM
Genel Müdür

İçindekiler

ÖNSÖZ.....	VII
GİRİŞ	XI
KISALTMALAR.....	XVII
I- GENEL BİLGİLER.....	1
A. MİSYON VE VİZYON.....	1
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	2
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	3
1. Fiziksel Yapı.....	3
2. Örgüt Yapısı.....	4
2.1. Teşkilat Yapısı.....	4
2.2. Karar Organı	9
2.3. Yürütme Organı	10
2.4. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları	11
2.5. Mevzuat.....	13
2.5.1. Kanunlar.....	14
2.5.2. Yönetmelikler	18
2.5.3. Bakanlar Kurulu Kararları.....	19
2.5.4. Fon Kurulu Kararları İle Oluşturulan Düzenlemeler	19
2.5.5. Fon kurulu Kararı İle Uygulamaya Konulan Uygulama Usul ve Esasları	20
2.5.6. Protokoller.....	20
3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları	21
4. İnsan Kaynakları.....	22
5. Sunulan Hizmetler	25
5.1. SYDGM Proje Destekleri.....	26
5.1.1. Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (KASDEP)	26
5.1.2. Genel Proje Destekleri.....	27
5.1.3. Diğer Projeler.....	30
5.2. SYDGM - TOKİ “Sosyal Konut” Projesi	30
5.3. Periyodik Aktarmalar.....	30
5.4. Sağlık Yardımları	30
5.4.1. Tedavi Giderlerine Yönelik Destekler.....	30
5.4.2. ŞNT Sağlık Yardımı (Şartlı Nakit Transferi)	31
5.5. Özürlü İhtiyaç Yardımları.....	31
5.6. Eğitim Yardımları.....	32

5.6.1. Eğitim Materyali Yardımı	32
5.6.2. Öğrenci Barınma, Taşıma, İaşe vb. Yardımlar	32
5.6.3. Yüksek Öğrenim Bursları	33
5.6.4. ŞNT Eğitim Yardımı (Şartlı Nakit Transferi)	33
5.6.5. Taşınmalı Sistem Öğle Yemeği Yardımı	33
5.6.6. Ücretsiz Kitap Dağıtımı (MEB)	33
5.6.7. Özürlü Öğrencilerin Ücretsiz Taşınması	33
5.7. Aile Destek Yardımları	34
5.7.1 Gıda Yardımları	34
5.7.2. Yakacak Yardımları	34
5.7.3. Barınma Yardımları	35
5.8. Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar	35
5.8.1. Aşevi Faaliyetleri	35
5.8.2. Afet ve Terörden Zarar Görenlere Yönelik Yardımlar	36
5.8.3. Diğer Muhtelif Sosyal Yardımlar	36
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	36
II. AMAÇ ve HEDEFLER	41
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	41
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	59
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	68
A. MALİ BİLGİLER	68
1. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü	68
1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları	68
2. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu	75
2.1. Bütçe Uygulama Sonuçları	75
2.2. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının Çalışmaları	81
3. Mali Denetim Sonuçları	82
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	82
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	82
1.1. SYD Vakıfları Aracılığı ile Sosyal Yardım Kapsamında Yürütülmekte Olan ve Kaynağı SYDT Fonundan Karşılanan Proje Destekleri ve Yardım Faaliyetleri	82
1.1.1. SYDGM Proje Destekleri	82
1.1.1.1. Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (KASDEP)	83
1.1.1.2. Genel Proje Destekleri	87
1.1.1.3. Diğer Projeler	91
1.1.2. SYDGM - TOKİ “Sosyal Konut” Projesi	91
1.1.3. Periyodik Aktarmalar	92
1.1.4. Sağlık Yardımları	94
1.1.4.1. Tedavi Giderlerine Yönelik Destekler	94
1.1.4.2. ŞNT Sağlık Yardımı (Şartlı Nakit Transferi)	95
1.1.5. Özürlü İhtiyaç Yardımları	97

1.1.6. Eğitim Yardımları	99
1.1.6.1. Eğitim Materyali Yardımları	99
1.1.6.2. Öğrenci Barınma, Taşıma, İaşe vb. Yardımlar	100
1.1.6.3. Yüksek Öğrenim Bursları.....	100
1.1.6.4. ŞNT Eğitim Yardımları (Şartlı Nakit Transferi)	100
1.1.6.5. Taşınmalı Sistem Öğle Yemeği Yardımı	101
1.1.6.6. Ücretsiz Kitap Yardımı (MEB).....	102
1.1.6.7. Özürlü Öğrencilerin Ücretsiz Taşınması	102
1.1.7. Aile Destek Yardımları.....	105
1.1.7.1. Gıda Yardımları	105
1.1.7.2. Yakacak Yardımları.....	106
1.1.7.3. Barınma Yardımları.....	107
1.1.8. Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar	108
1.1.8.1. Aşevi Faaliyetleri	108
1.1.8.2. Afet ve Terörden Zarar Görenlere Yönelik Yardımlar.....	109
1.1.8.3. Diğer Muhtelif Sosyal Yardımlar	110
1.2. SYD Genel Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan Projeler	113
1.2.1. Bilgi Toplumu Stratejileri Eylem Planı Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi.....	113
1.2.2. Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS).....	115
1.2.3. Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi	117
1.2.4. Türkiye’de Uygulanan Şartlı Nakit Transferi Programı’nın Fayda Sahipleri Üzerindeki Etkisinin Nitel ve Nicel Olarak Ölçülmesi.....	121
1.2.5. Eşi Vefat Etmiş Kadınlar İçin Bir Nakit Sosyal Yardım Programı Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Projesi	122
1.2.6. GAP Eylem Planı Çerçevesinde Hazırlanan Şanlıurfa İlinde Sportif ve Sosyal Faaliyetler İle Gençlerin Toplumsal Hayata Katılımı Projesi ve Şırnak’taki Öğrencilerin Başarı Düzeylerinin Artırılması İçin Üniversite Gezisi Projesi	124
1.2.7. Öz Kaynaklarımızla Gerçekleştirilen (Alo Sosyal Yardım Hattı) Projesi.....	124
1.2.8. Ücretsiz İnternet Telefonu (VOIP) Projesi	125
1.3. Genel Müdürlüğümüzce 2009 Yılında Yürütülen Diğer Faaliyetler	126
1.3.1. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu Çalışmaları	126
1.3.2. Strateji Geliştirme Müdürlüğü’nün Faaliyetleri	130
1.3.3. Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri.....	140
1.3.4. Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesinin Faaliyetleri	142
1.3.5. İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesinin Faaliyetleri	150
1.3.6. Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesinin Faaliyetleri.....	141
2- Performans Sonuçları Tablosu	153
3- Performans Bilgi Sistemlerinin Değerlendirilmesi	185
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	185
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	188
EKLER	193

Kısaltmalar

SYDGM	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü
SYDTF	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu
SYDV	Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı
RTÜK	Radio ve Televizyon Üst Kurulu
TRT	Türkiye Radyo ve Televizyon Kurumu
TC	Türkiye Cumhuriyeti
TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
AB	Avrupa Birliği
AK	Avrupa Komisyonu
KHK	Kanun Hükmünde Kararnameler
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
UPS	Kesintisiz Güç Kaynağı
GAP	Güneydoğu Anadolu Projesi
ŞNT	Şartlı Nakit Transferi
YG	Yerel Girişim
SHÇEK	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu
JİM	Ortak İçerme Belgesi
YPK	Yüksek Planlama Kurulu
UNDP	Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı
UNİCEF	Birleşmiş Milletler Çocuklara Yardım Fonu
UNHCR	Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği
UNFPA	Birleşmiş Milletler Nüfus Fonu
SESRIC	İslam Ülkeleri İstatistik,Ekonomik ve Sos Araştırma ve Eğitim Mer.
ECOBANK	İktisadi İşbirliği Teşkilatı Ticaret ve Kalkınma Bankası
IOM	Uluslar arası Göçmen Teşkilatı
COI	Menşei Ülkesi Bilgisi
ABGS	Avrupa Birliği Genel Sekreterliği
KASDEP	Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi
TEDGEM	Teşkilatlanma ve Destekleme Genel Müdürlüğü
SRAP	Sosyal Riski Azaltma Projesi
TTK	Türkiye Taşkömürü Kurumu
EÜAŞ	Elektrik Üretim Anonim şirketi
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
ÇSGB	Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
IPARD	Avrupa Birliği Katılım Öncesi Kırsal Kalkınma
UKKS	Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi
MFİB	Merkezi Finans ve İhale Birimi
MFİB	Merkezi Finans ve İhale Birimi
TODAİE	Türkiye Ortadoğu Amme İdaresi Enstitüsü
SOYBİS	Sosyal Yardım Bilgi Sistemi
VOİP	Ücretsiz İnternet Telefonu



I- GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

1. Misyon Bildirimi:

Adil bir gelir dağılımının sağlanmasına katkıda bulunmak, yoksullukla mücadele kapsamında kaynakların etkin bir biçimde kullanılmasını sağlamak, temel ihtiyaçlarını karşılamaktan yoksun nüfusun en yoksul diliminde yer alan vatandaşlarımızı sosyal yardımlarla desteklemek; üretim ve istihdama yönelik projeleri sürekli kılarak vatandaşların toplumsal hayata entegre olmalarını sağlamak, kamu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, vatandaşlar ve diğer paydaşlar ile eşgüdüm içerisinde çalışarak sosyal yardımların etkin bir biçimde dağıtılmasını sağlamak ve bu doğrultuda sosyal yardım politikaları geliştirmek.

2. Vizyon Bildirimi:

Katılımcı, şeffaf, etkin bir biçimde hizmet sunan ve ülkemizin sosyal yardım politikalarını belirlemede öncü, uzmanlığa dayalı bir kurum olmak.

3. Temel Değerlerimiz:

- Sosyal yardım programlarının sosyal içerme temelinde bütüncül ve etkin olarak sunumu,
- Fon kaynaklarının amacına uygun şekilde etkin, ekonomik ve verimli olarak kullanımı,
- Hizmetlerin vatandaş odaklı yönetim prensipleri temelinde güvenilir olarak sunulması,
- Hesap verme sorumluluğu ilkesi doğrultusunda kaynakların mali disiplin ve stratejik önceliklere göre amaca uygun ve etkili olarak kullanımı,
- Her türlü sosyal yardım ve proje destekleri uygulamalarında hukukun üstünlüğü ilkesine bağlı kalınması,
- Paydaşlarımıza hızlı ve kaliteli hizmet sunumu,
- Sosyal yardım ve proje desteklerine ilişkin hedeflerin belirlenmesinde tüm iç ve dış paydaşlarla azami işbirliğinin yapılması,
- Saydamlık ve şeffaflık yaklaşımı gereğince kurumun amaç ve hedefleri doğrultusunda kurumsal performansın değerlendirilmesi ve bu değerlendirmelerin kamuoyu ile paylaşılması,
- Genel Müdürlüğümüzün yoksullukla mücadele ve sosyal yardım alanlarında liderlik ve rehberlik yapması,
- Toplumsal sorumluluk doğrultusunda hareket edilmesi, temel ilke ve hedeflerimizdir.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

Devletimizin Anayasa’da belirtilen sosyal bir hukuk devleti olması özelliği gereği, gelir dağılımındaki dengesizliklerin giderilmesine ve yoksul kesimlerin desteklenmesine yönelik sosyal politikalar, toplumsal dayanışmanın güçlendirilmesi ve sosyal barışın korunması açısından büyük önem arz etmektedir. Bu ilkeden hareketle, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu, 3294 sayılı Yasa ile 1986 yılında kurulmuştur.

Fonun kuruluş amacı, 3294 sayılı Kanunun 1 inci maddesinde;

Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlar ile gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye’ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek,

Yoksulluk içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlara yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici önlemler olarak, gelir dağılımının iyileştirilmesine katkı sağlamak, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmektir.

Bu yasaı uygulamak amacıyla 01.12.2004 tarih ve 5263 sayılı Yasayla Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü kurulmuştur.

Anayasa’nın 2. maddesinde ifadesini bulan “Sosyal Devlet” ilkesinin en belirgin oluşumu olan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, sosyal güvenlikten yoksun muhtaç ve düşkünlere ilişkin devletin tüm sosyal sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Kanunun amacı, 29.5.1986 tarihli ve 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun uygulanmasını sağlamak üzere Başbakanlığa bağlı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünün Kurulması, Teşkilâtı, Görev ve Yetkilerine İlişkin Usul ve Esasları düzenlemektir.

Görev ve yetkileri:

- a) 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun amaçlarını gerçekleştirmek ve uygulanmasını sağlamak için gerekli idarî ve malî tedbirleri almak.
- b) Fonun gelirlerini zamanında toplamak, toplanan gelirlerin yerinde, zamanında ve ihtiyaçlara göre kullanılmasını sağlamak.
- c) Vakıfların harcamalarını, iş ve işlemlerini araştırmak ve incelemek, izlemek ve denetlemek, görülen aksaklıklarla ilgili gerekli tedbirleri almak, vakıfların çalışma usul ve esasları ile sosyal yardım programlarının kriterlerini belirlemek.
- d) Genel Müdürlüğün görev alanı ile ilgili olarak araştırma ve etüt yapmak, proje hazırlamak ve uygulamak, bu konuda kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversitelerden, yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişilerden, sivil toplum örgütlerinden destek almak, ortak projeler hazırlamak, gerek-

tiğinde bunlarla sözleşmeler yapmak, hazırlanan projelere destek vermek, bu kurum ve kuruluşlardan proje uygulama, denetleme, danışmanlık ve değerlendirme konularında hizmet satın almak.

e) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER:

1. Fiziksel Yapı:

a) Genel Müdürlük Ana Hizmet Binası olarak kullanılan Akay Caddesi No:6 Bakanlıklar/ANKARA adresinde bulunan 5 katlı bina özel gerçek kişiden 4734 sayılı Kanun hükümleri çerçevesinde, 01.11.2005 tarihinden itibaren 5 yıl süre ile kiralanmış bulunmaktadır. Bu binada, Genel Müdürlük Makamı, Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı, Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı, Kaynak Yönetimi Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Müdürlüğü ile Hukuk Müşavirliği hizmet vermektedir.

b) Ankara Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına ait Karanfil Sokak 67/1 Bakanlıklar / ANKARA adresindeki binada Nisan 2007 tarihinden itibaren Genel Müdürlüğümüz hizmet birimleri olan İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı, Yardımlar Dairesi Başkanlığı, Fon Kurulu Sekreterliği, Strateji Geliştirme Müdürlüğü Yönetim Bilgi Sistemleri Birimi ile Alo 144 Sosyal Yardım Hattı Çağrı Merkezi ve Yardım Masası hizmet vermektedir.



Ana Hizmet Binası



Ek Hizmet Binası

2. Örgüt Yapısı:

Genel Müdürlüğün örgüt yapısı; Genel Müdür, bir Genel Müdür Yardımcısı ile Ana Hizmet, Danışma ve Yardımcı Hizmetler birimlerinden oluşmaktadır.

Genel Müdür en üst amir olup Genel Müdürlük hizmetlerini mevzuat hükümlerine, Genel Müdürlüğün amaç ve politikalarına, stratejik planına, performans ölçütlerine ve hizmetlerin kalite standartlarına uygun olarak düzenler ve yürütür. Genel Müdür, Başbakanı veya görevlendireceği Bakanla karşı sorumludur.

Fon kuruluş kanunu gereğince fonun faaliyetleri, Başbakanlık Yüksek Denetleme Kurulunun denetimine tabi idi. Yapılan yeni yasal düzenleme ile 2006 yılında Sayıştay Başkanlığının denetimine tabi olmuştur. SYD Vakıflarının denetimi ise, hesap yönünden Vakıflar Genel Müdürlüğünce; idari yönden ise İçişleri Bakanlığınca yapılmaktadır.

2.1. Teşkilat Yapısı:

01.12.2004 tarih ve 5263 sayılı Kanunla kurulan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Başbakanlığa bağlı bir kuruluştur. Bu Kanunun amacı, 29.5.1986 tarihli ve 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun uygulanmasını sağlamaktır.

Merkez teşkilatından oluşan Genel Müdürlükte, teşkilat yapısı bir Genel Müdür, bir Genel Müdür Yardımcısı, ana hizmet birimleri, danışma birimleri ile yardımcı hizmet birimlerinden oluşmaktadır.

Genel Müdürlüğün İç Yapısı:

Ana Hizmet Birimleri

- a- Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı
- b- Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı
- c- Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı
- d- Yardımlar Dairesi Başkanlığı
- e- İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı

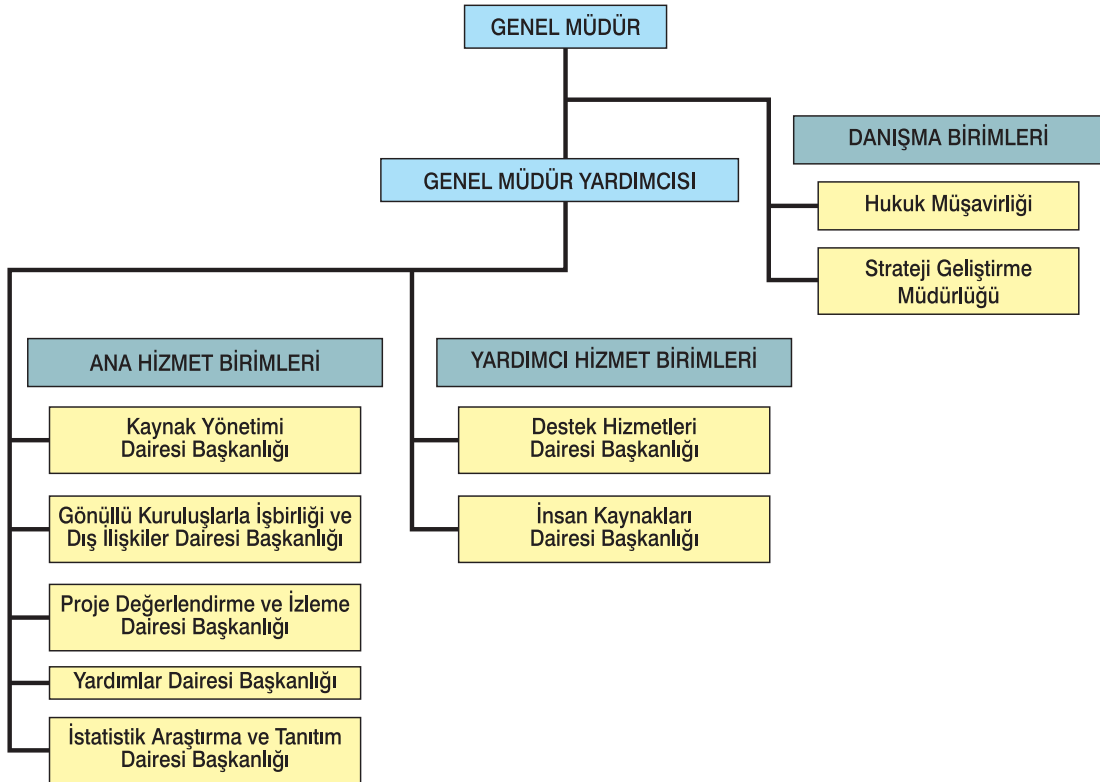
Danışma Birimleri

- a- Hukuk Müşavirliği
- b- Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Yardımcı Hizmet Birimleri

- a- İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı
- b- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı

SYDGM Teşkilat Şeması



A-Ana Hizmet Birimlerinin Görevleri:

1- Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı:

- Fon kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde değerlendirilmesini ve yönetilmesini sağlamak,
- Fon kaynaklarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapmak,
- Fon kaynaklarının Fon Kurulu kararlarına uygun şekilde ve yardım konularına göre dağıtımını sağlamak,
- Fonun gelir ve giderlerine ait hesapları tutmak,
- Fon gelirlerini takip ve tahsil etmek,
- Fon giderlerinin takibini yapmak ve zamanında aktarılmasını sağlamak,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

2- Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı:

- Sosyal yardım amaçlı çalışmalar yapan gönüllü kuruluşlarla ve sosyal yardım ve sosyal hizmet amaçlı uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak, ortak projeler oluşturmak, uygulamak,
- Sosyal yardım amaçlı gönüllü kuruluşların çalışmalarını takip etmek, desteklemek ve periyodik değerlendirmeler yapmak,
- Uluslararası sivil toplum kuruluşları ve resmi kurumlarla işbirliği yapmak, ortak projeler geliştirmek ve uygulamak,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

3- Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı:

- Vakıflardan ve diğer kurum ve kuruluşlardan gelen projeler ile sivil toplum örgütlerinin toplumsal amaçlı projelerini değerlendirmek, teşvik etmek, gerektiğinde ortak projeler yürütmek, bu konularda görüş oluşturmak,
- Sosyal amaçlı projeler geliştirmek, uygulamak ve gerekirse ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak uygulatmak,
- Uygulanan projelerin takibini yapmak, performans ve kalite ölçütleri geliştirerek uygulamanın verimliliğini izlemek, performans analizleri yapmak ve elde edilen sonuçlara göre önerilerde bulunmak,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

4- Yardımlar Dairesi Başkanlığı:

- Yardım taleplerini değerlendirmek, uygunluk kriterleri oluşturmak ve bu çerçevede öneriler hazırlamak,
- Yardımların yerinde, zamanında ve eksiksiz olarak yapılmasını izlemek, yönlendirmek, ilgili kuruluşlarla işbirliği yapmak ve bu yardımlara ilişkin esas ve usulleri belirlemek,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

5- İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığı:

- Genel Müdürlüğün yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, Genel Müdürlüğün ve Vakıfların istatistiki çalışmalarını yapmak, bunlara ilişkin veri tabanlarını hazırlamak, çeşitli projeksiyonlar yaparak kararların alt yapısını oluşturmak,
- Yoksulluk ve sosyal yardım konularında araştırma ve eğitim faaliyetleri yapmak, yaptırmak ve bu konuda çalışmalar yapan kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak,
- Üniversite ve benzeri akademik kuruluşlarla işbirliği içinde sosyal yardımlaşma ve dayanışma ile ilgili bilgi ortamları oluşturmak, bu kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak,



- Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilincini ve davranışını geliştirmek üzere tanıtım programları hazırlamak, bunların ulusal ve yerel yazılı ve görsel medya kuruluşlarında yayımını sağlamak,
- Sosyal yardım faaliyetlerinin desteklenmesine ve geliştirilmesine yönelik basılı ve görsel yayınlar yapmak,
- Sosyal yardım konulu bilimsel nitelikli yayınlar yapmak, sosyal yardım amaçlı kurum ve kuruluşların yayınlarını takip etmek ve bu amaçla yapılacak yayınları desteklemek,
- Genel Müdürlüğü ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri yapmak, tutanakları tutmak,
- Genel Müdürlük tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

B-Danışma Birimlerinin Görevleri:

1- Hukuk Müşavirliği:

- Genel Müdür, Genel Müdürlük birimleri ve bakanlıklar tarafından gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarıları ile diğer hukukî konular hakkında görüş bildirmek,
- Genel Müdürlüğün menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak,
- 8.1.1943 tarihli ve 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre adlî ve idarî davalarda gerekli bilgileri hazırlamak, taraf olduğu idarî davalarda Genel Müdürlüğü temsil etmek veya Genel Müdürlükçe hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilen davaları takip ve koordine etmektir.

2- Strateji Geliştirme Müdürlüğü:

Strateji Geliştirme Müdürlüğü 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik yapılması hakkında Kanun'un 15. maddesiyle teşkilât kanunlarında, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve strateji geliştirme ve malî hizmetlere ilişkin hizmetlerin yerine getirildiği Müdürlük birimlerine ilişkin düzenleme yapıncaya kadar ikinci fıkrada belirtilen görevler ile kanunlarla verilen diğer görevleri de yürütmek üzere;

Ekli (1) sayılı cetvelde yer alan kamu idarelerinin merkez teşkilâtlarında Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, ekli (2) sayılı cetvelde yer alan kamu idarelerinin merkez teşkilâtlarında ise Müdürlük kurulmuştur. 5018 sayılı Kanunun 60 ıncı maddesinin birinci fıkrasında Malî Hizmetler Birimine verilen görevler, mahallî idarelerde ilgili mevzuatında yer alan hükümler çerçevesinde kurulacak birimler tarafından yerine getirilir. Bu maddede belirtilmeyen idarelerde söz konusu hizmetler, bu idarelerin mevcut yapılarında malî hizmetlerini yürüten birimler tarafından yerine getirilir.

- Kalkınma plânları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde, Genel Müdürlüğün orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını hazırlamak,

- Programı ve Yıllık İzleme Raporlarını ilgili ve sorumlu kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde hazırlamak,
- Program çerçevesinde Genel Müdürlüğe verilen görevlerin yerine getirilmesi için çalışma esaslarını tespit etmek, Genel Müdürlüğün ana hizmet politikasının ve plânlarının bu esaslara uygun olarak hazırlanmasını koordine etmek,
- Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek,
- Genel Müdürlük ile Fon bütçesini stratejik plâna ve yıllık hedeflere göre hazırlamak, Genel Müdürlüğün faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Genel Müdürlüğün yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,
- Üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- Genel Müdürlükte yapılacak yeni düzenlemeler ve ihdas edilecek birimler için düzenleyici etki analizi yapmak,
- Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesine göre Mali Hizmetler Birimine verilen görevleri yerine getirmek,
- Genel Müdür tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

C-Yardımcı Hizmet Birimlerinin Görevleri:

1- Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı:

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanununun 60. maddesinde belirlenmiş olan görevleri yerine getirmek, **(5436 sayılı Kanunla bu görevler Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.)**
- Genel Müdürlüğün ihtiyacı olan yapım, satın alma, kiralama, bakım ve onarım, arşiv, sağlık ve benzeri her türlü idarî ve malî hizmetleri yürütmek,
- Genel Müdürlüğün sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini plânlamak ve yürütmek,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmakta olup,

Ayrıca;

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 31. maddesi çerçevesinde Genel Müdürlüğün mal ve hizmet alımlarına yönelik olarak gider gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkililiği görevini yürütmek,

Genel Müdürlüğün taşınır kayıtlarını tutmak, taşınır kayıtları hakkında üst yöneticiye bilgi vermek.



2- İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı:

- Genel Müdürlüğün insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak ve tekliflerde bulunmak,
- Personelin atama, nakil, sicil, terfi, ücret, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek,
- Teşkilâtın eğitim plânını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek,
- Genel Müdürlüğün görev alanına giren konularda mahalli idarelere dönük eğitim programları hazırlamak ve uygulamak,
- Genel Müdür tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

2.2. Karar Organı:

Fonun karar organı “Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu” dur. Kurul; Başbakanın görevlendireceği bir Devlet Bakanının başkanlığında, Başbakanlık Müsteşarı, İçişleri Bakanlığı Müsteşarı, Sağlık Bakanlığı Müsteşarı ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürü ve Vakıflar Genel Müdüründen teşkil olmaktadır. Fon Kurulu kararları Başbakanın onayı ile yürürlüğe girmekte olup, Fon Kurulunun sekreteryaya hizmetleri Genel Müdürlük tarafından yerine getirilmektedir.

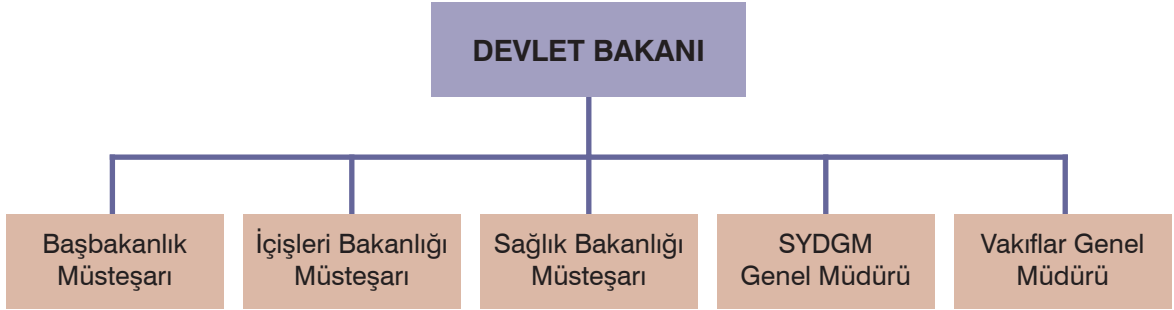
Kurulun çalışma esas ve usulleri bir yönetmelikle belirlenmiş olup, ayda bir olağan toplantı yapmakta ve gerektiğinde Başbakanın ya da ilgili Devlet Bakanının daveti üzerine olağan üstü toplanabilmektedir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü’nün karar organı, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunu yöneten Fon Kuruludur. Fon Kurulu; Başbakan tarafından görevlendirilen bir Bakanın başkanlığında Başbakanlık Müsteşarı, İçişleri Bakanlığı Müsteşarı, Sağlık Bakanlığı Müsteşarı, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürü ve Vakıflar Genel Müdüründen oluşmaktadır.

Fon Kurulu, Başbakan tarafından görevlendirilen Bakanın başkanlığında ayda bir kez olağan toplanmaktadır. Bunun dışında Fon Kurulu, Başkanın talebi üzerine her zaman olağanüstü toplanabilir. Salt çoğunlukla toplanan Fon Kurulunda kararlar oy çokluğu ile alınarak, Başbakanın onayı ile yürürlüğe girmektedir.

Alınan kararlar, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü tarafından ülke genelindeki il ve ilçelerde yer alan 973 Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı aracılığıyla uygulanmaktadır.



Fon Kurulunun Görevleri:

- a) Fonda bulunan kaynakların, Vakıflar ve Genel Müdürlükçe yürütülecek sosyal yardım proje ve programları ile yatırım programları çerçevesinde dağıtım önceliklerini belirlemek ve dağıtımına karar vermek,
- b) Gerekli görülen hallerde hizmetin aksamadan yürütülmesi için usul ve esaslarını belirlemek suretiyle Genel Müdüre yetki devrinde bulunmak,
- c) Vakıflarda çalıştırılacak personelin nitelikleri ile özlük hakları ve diğer hususlarla ilgili belirlenecek kriterleri görüşerek karara bağlamak,
- d) Vakıflardan ve diğer kurum ve kuruluşlardan gelen sosyal yardım amaçlı talepleri değerlendirmek, Genel Müdürlüğe önerilerde bulunmak,
- e) Toplumda dayanışma ve paylaşma bilincini geliştirmek ve desteklemek üzere bilimsel, sosyal ve kültürel programlar ve projeler önermek, hazırlanan projelere destek sağlamaktır.

2.3. Yürütme Organı:

Fonun yürütme organı, 5263 sayılı Kanun ile oluşturulan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü olup, temel görev ve yetkileri; 3294 sayılı Kanunun amaçlarını gerçekleştirmek ve uygulanmasını sağlamak üzere gerekli idari ve mali önlemleri almak, Fon gelirlerinin zamanında tahsilini yapmak ve ihtiyaçlara uygun biçimde kullanılmasını sağlamak şeklinde belirlenmiştir.

Ayrıca, Vakıfların iş ve işlemlerini incelemek, izlemek ve denetlemek, karşılaşılan sorunların çözümü kavuşturulması için gereken önlemleri almak, çalışma usul ve esaslar ile sosyal yardım programlarının kriterlerini belirlemektir.

Genel Müdürlüğün diğer önemli görev ve yetkileri arasında; çalışmaların daha etkin ve verimli kılınması amacıyla araştırma ve incelemeler yapmak, proje hazırlayıp uygulanmasını gerçekleştirmek, yürüttüğü faaliyetler konusunda ilgili kamu ve akademik kuruluşlarla işbirliği yapmak gibi alanlar da bulunmaktadır.



2.4. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, 3294 sayılı Kanunun amacına uygun çalışmalar yapmak ve ihtiyaç sahibi vatandaşlara nakdi ve ayni yardımda bulunmak üzere her il ve ilçede kurulmuştur.

Vakıfların kurulu bulunduğu yerin Mülki İdare Amirleri Vakfın tabi başkanı olup, Mütevelli Heyeti illerde; Belediye Başkanı, Emniyet Müdürü, Defterdar, İl Milli Eğitim Müdürü, İl Sağlık Müdürü, İl Tarım Müdürü, İl Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Müdürü ve İl Müftüsünden oluşmaktadır. İlçelerde ise; Belediye Başkanı, Mal Müdürü, İlçe Milli Eğitim Müdürü, Sağlık Bakanlığının İlçe Üst Görevlisi varsa İlçe Tarım Müdürü ve İlçe Müftüsü Vakfın Mütevelli Heyetini teşkil etmektedir. Ayrıca, gerek il gerekse ilçelerde her faaliyet dönemi için; Köy ve Mahalle Muhtarlarının kendi aralarından seçecekleri birer muhtar üye, ilde/ilçede kurulu ve 3294 sayılı Kanunda belirtilen amaçlara uygun faaliyette bulunan Sivil Toplum Kuruluş yöneticilerinin kendi aralarından seçecekleri temsilci (ilde 2, ilçede 1 temsilci) ve hayırsever vatandaşlar arasından İl Genel Meclisinin seçeceği iki (ilçelerde bir) kişi Vakıfların Mütevelli Heyetinde görev almaktadırlar.

İl veya ilçede Kanunda belirtilen amaçlara yönelik faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarının bulunmaması halinde hayırsever vatandaşlar arasından İl Genel Meclisinin seçeceği üçüncü bir kişi daha Vakıf Mütevelli Heyeti üyesi olarak görevlendirilir.

Vakıf Mütevelli Heyeti:

Valilerimizin başkanlığındaki İl Vakıflarının Mütevelli Heyetleri; Belediye Başkanı, Defterdar, İl Milli Eğitim Müdürü, İl Sağlık Müdürü, İl Tarım Müdürü, İl Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Müdürü, İl Müftüsü, bir köy muhtarı, bir mahalle muhtarı, 3294 Sayılı Kanunda amaçlara yönelik faaliyette bulunan iki sivil toplum kuruluşu temsilcisi ve iki hayırsever vatandaştan oluşmaktadır.

Kaymakamlarımızın başkanlığındaki İlçe Vakıflarının Mütevelli Heyetleri ise; Belediye Başkanı, Mal Müdürü, İlçe Milli Eğitim Müdürü, Sağlık Bakanlığının ilçe üst görevlisi, varsa İlçe Tarım Müdürü, İlçe Müftüsü, bir köy muhtarı, bir mahalle muhtarı, 3294 sayılı Kanunda belirtilen amaçlara yönelik faaliyette bulunan bir sivil toplum kuruluşu ve iki hayırsever vatandaştan oluşmaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının Yapısı:

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları ile Genel Müdürlük arasında bir hiyerarşi olmayıp, Vakıflar özel hukuk tüzel kişiliği şeklinde örgütlenmişlerdir.
- Vakıfların denetimi ise, hesap yönünden Vakıflar Genel Müdürlüğü'nce; idari yönden ise İçişleri Bakanlığı'na yapılmaktadır.

- Ayrıca, 5263 sayılı Kanunla Vakıfların harcamalarını, iş ve işlemlerini araştırmak ve incelemek, izlemek ve denetlemek görev ve yetkisi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'ne de verilmiştir. Bunun için SYDGM, Vakıfların yürüttükleri yardım programları ile proje uygulamalarının yerindelik yönünden denetimini Sosyal Yardım Uzmanı ve Sosyal Yardım Uzman Yardımcıları aracılığıyla yerine getirmektedir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının Gelirleri:

SYDV' lerin gelirleri;

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonundan aktarılan miktardan,
- Her nevi fitre-zekat-kurban derileri ve bağışsık yardımlarından,
- İşletme ve iştiraklerden elde edilecek gelirler,
- Diğer gelirlerden oluşmaktadır.

Fonda toplanan kaynak, Fon Kurulu kararları ile ülke genelinde kurulu bulunan Vakıflara aktarılmakta, bu kaynakların yanı sıra vakıfların kendi gelirleri de kullanılarak, ihtiyaç sahibi yoksul vatandaşlara aynı ve nakdi yardımlar ulaştırılmaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının İşleyişi:

- 3294 sayılı Kanun kapsamındaki vatandaşlarımız her türlü sosyal yardım için, ikamet ettikleri yerdeki SYD Vakfına başvurumaktadırlar.
- Vatandaşlarımızın yardım talepleri, ikamet yerindeki SYD Vakfının müteveli heyetince değerlendirilmektedir.
- İhtiyaç içindeki vatandaşlarımıza yapılacak sosyal yardımlar için; SYD Vakıflarının mali imkanlarını aşan sosyal yardımlar ile insanlarımızın toplumsal hayata katılımını sağlamaya, üretime, gelir elde etmeye yönelik proje destekleri konusundaki kaynak ihtiyaçları SYD Vakıfları tarafından SYD Genel Müdürlüğüne gönderilmektedir.
- Genel Müdürlük tarafından SYD Vakıflarından gelen taleplere ilişkin gerekli değerlendirmeler yapılarak, Fon Kuruluna sunulmaktadır.
- Fon Kurulu kararları ile ülke genelindeki Vakıflara kaynak aktarılmaktadır. Fondan aktarılan bu kaynakların yanı sıra SYD Vakıfları, kendi gelirlerini de kullanarak, ihtiyaç sahibi yoksul vatandaşlara her türlü aynı ve nakdi yardımı ulaştırmaktadır.
- Tüm sosyal yardımlar, vatandaşlarımıza mahallindeki SYD Vakıfları tarafından ulaştırılmaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının Personel Yapısı:

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları personeline ilişkin iş ve işlemler, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu Kararıyla belirlenen esaslar çerçevesinde, Vakıf Müteveli Heyetlerince yürütülmektedir.



- Bulundukları il ve ilçe nüfusu esas alınarak, bu Vakıflar için belirlenen norm kadro sayısı **4513** olup, 2009 yılı sonu itibariyle bu Vakıflarda **4831** personel görev yapmaktadır. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarında İş Kanununa ve SSK'ya tabi personel çalıştırılmaktadır.

2.5. Mevzuat:

Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının “Cumhuriyetin Nitelikleri” başlıklı 2 nci maddesinde, “Türkiye Cumhuriyeti, toplumun huzuru, milli dayanışma ve adalet anlayışı içinde, insan haklarına saygılı, Atatürk milliyetçiliğine bağlı, başlangıçta belirtilen temel ilkelere dayanan, demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devletidir.” hükmü yer almaktadır. “Devletin temel amaç ve görevleri” başlıklı 5 inci maddesinde ise “Devletin temel amaç ve görevlerinin, Türk milletinin bağımsızlığını ve bütünlüğünü, ülkenin bölünmezliğini, Cumhuriyeti ve demokrasiyi korumak, kişilerin ve toplumun refah, huzur ve mutluluğunu sağlamak; kişinin temel hak ve hürriyetlerini, sosyal hukuk devleti ve adalet ilkeleriyle bağdaşmayacak surette sınırlayan siyasal, ekonomik ve sosyal engelleri kaldırmaya, insanın maddi ve manevi varlığının gelişmesi için gerekli şartları hazırlamaya çalışmak olduğu hüküm altına alınmıştır.

Mezkur Anayasal hükümlerle Devlet, topluma karşı sosyal yardım alanında önemli görevler üstlenmiş olduğundan; Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü bu görevin icrası için oluşturulan kurumlar arasında önemli bir işleve sahip bulunmaktadır.

Dayanağını Anayasanın ilgili hükümlerinden alan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu, 1986 yılında 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu ile kurulmuştur.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu (SYDTF), zaman içinde yapılan düzenlemelerle; yüksek öğrenim öğrencilerine burs verilmesi, sosyal güvenceden yoksun hastalar ile yoksul asker ailelerinin tedavi ve ilaç bedellerinin karşılanması, özürliülerin her türlü tedavi giderleri ile fonksiyon kazandırıcı araç ve gereç bedellerinin ödenmesi, terör eylemlerinde can ve mal kaybına uğrayanlara yardım yapılması, şehit çocuklarının öğrenim masraflarına katkıda bulunulması gibi görevleri de üstlenmiştir.

Bununla birlikte, yapılan yasal düzenlemeler çerçevesinde; yoksul asker ailelerinin tedavi ve ilaç bedellerinin ödenmesi Milli Savunma Bakanlığına; yüksek öğrenim öğrencilerine burs verilmesi Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumuna; yeşil kartlı hastaların ayakta tedavi giderlerinin karşılanması ise Sağlık Bakanlığına devredilmiştir.

Fon yönetim ve hizmetlerinin, 3294 sayılı Kanun çerçevesinde hızlı ve daha etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla yönelik olarak Başbakanlık bünyesindeki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Sekreterliği, 09/12/2004 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5263 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'la yeniden yapılandırılıp, Başbakanlığa bağlı bir Genel Müdürlük konumuna kavuşturulmuştur.

2.5.1. Kanunlar:

Yukarıda da belirtildiği üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun kuruluşunu gerçekleştiren 3294 sayılı Kanun, TBMM'nin 29/05/1986 tarihli oturumunda kabul edilip, 14/06/1986 tarih ve 19134 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Fon'un kuruluşuna temel olan 3294 Sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun "Amaç" başlıklı 1'inci maddesinde, "Bu Kanunun amacı; fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlar ile gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye'ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici tedbirler alarak gelir dağılımının adilane bir şekilde tevzi edilmesini sağlamak, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmektir." hükmü mevcut olup;

Mezkur Kanunun "Kapsam" başlıklı 2 nci maddesinde ise, "Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan, kanunla kurulu sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan ve bu kuruluşlardan aylık ve gelir almayan vatandaşlar ile geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişilerin bu Kanun kapsamında olduğu" belirtilmektedir.

SYDT Fonu'nun görevleri;

- Fonda toplanan kaynakların, vakıflar ve Genel Müdürlükçe yürütülecek sosyal yardım proje ve programları ile yatırım programları çerçevesinde dağıtım önceliklerini belirlemek ve dağıtımına karar vermek.
- Gerekli görülen hallerde, hizmetin aksamadan yürütülmesi için usul ve esaslarını açıkça belirlemek kaydıyla Genel Müdüre yetki devrinde bulunmak.
- Vakıflarda çalıştırılacak personelin nitelikleri ile özlük hakları ve diğer hususlarla ilgili belirlenecek kriterleri görüşmek ve karara bağlamak.
- Vakıflardan ve diğer kurum ve kuruluşlardan gelen sosyal yardım amaçlı talep ve teklifleri değerlendirmek, Genel Müdürlüğe önerilerde bulunmak.
- Toplumda dayanışma ve paylaşma bilincini geliştirmek ve desteklemek üzere bilimsel, sosyal ve kültürel programlar ve projeler önermek, hazırlanan projelere destek sağlamak.

Fonun gelirleri ise;

- Kanun ve kararnamelerle kurulu bulunan ve kurulacak olan fonlardan Bakanlar Kurulu kararıyla % 10'a kadar aktarılabilecek miktardan,
- Bütçeye konulacak ödeneklerden,
- Trafik para cezası hâsılâtının yarısından,
- Radyo ve Televizyon Üst Kurulu reklam gelirleri hasılatından aktarılabilecek % 15'lik miktardan,



- Her nevi bağış ve yardımlardan,
- Diğer gelirlerden,
- Gelir ve Kurumlar Vergisi tahsilat toplamının % 2,8'i'nden oluşmaktadır.

3294 Sayılı Kanunda Muhtelif Zamanlarda Yapılan Değişiklikler ve İlaveler:

1- Kanunun Amaç ve Kapsamında Yapılan Değişiklikler:

16.06.1989 tarih ve 3582 sayılı Kanun ile; 3294 sayılı Kanunun 1 inci maddesindeki amaç genişletilmiş "gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye'ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek" ifadesi eklenmiştir. "2022 sayılı Kanuna göre aylık alanlar dahil" ibaresi çıkarılmıştır.

30.05.1997 tarih ve 572 sayılı K.H.K ile; 3294 sayılı Kanunun 2 nci maddesine bir fıkra eklenerek, "sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi özürlülerin tedavi giderleri ile fonksiyon kazandırıcı araç gereçlerin kurumlarınca karşılanmayan kısmı" kapsama alınmıştır.

3294 sayılı Kanunun 2'inci maddesine 30/05/1997 tarih ve 572 sayılı K.H.K. ile eklenen fıkra; 26870 sayılı 08/05/2008 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 5754 sayılı Kanunun 77. Maddesi ile " Ancak, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 60'inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde sayılan genel sağlık sigortalısı ve bakmakla yükümlü olduğu kişilerin 5510 sayılı Kanun gereği ödedikleri katılım payları bu Kanun kapsamındadır. Ancak yıl içinde ödenen tutarlar, takip eden yılda Hazine tarafından Fona geri ödenir." şeklinde değiştirilmiştir.

2- Gelirleri Açısından Yapılan Değişiklikler:

14/06/1989 tarih 3571 sayılı ve 23.07.1995 tarih 4122 sayılı Kanunlar ile; Fonun 2 gelir kalemi "orman emvali satış hasılatından alınan pay ve petrol ürünlerinin satışlarından alınan pay" kaldırılmıştır.

16/06/1989 tarih ve 3582 sayılı Kanun ile; Fonun ve SYD Vakıflarının 3294 sayılı Kanunda sayılan gelirlerinin tahsilinde "6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre işlem yapılacağına" dair madde ilave edilmiştir.

25/03/1997 tarih ve 571 sayılı K.H.K ile 3294 sayılı Kanuna bir ilave yapılarak, Fon gelirlerinin %5 kadarının Fon Kurulu kararıyla, "özürlülere yönelik projeler için Özürlüler İdaresine tahsis edilebileceği" düzenlenmiştir.

06/07/1999 tarih ve 4397 sayılı RTÜK Kanunu ile "TRT reklam gelirlerinden alınan %30'luk miktar" kaldırılmış, yerine "RTÜK reklam gelirleri hasılatının %15'i" gelir kalemi olarak yer almıştır.

09/04/2003 tarih ve 4842 sayılı Kanun ile “gelir ve kurumlar vergisi mükelleflerinden ilave olarak alınan %1’lik miktar” yerine “gelir ve kurumlar vergisi tahsilat toplamı üzerinden Sosyal Yardımlaşmayı ve Dayanışmayı Teşvik Fonu’na %2,8 oranında pay” getirilmiştir.

5326 sayılı Kabahatler Kanunu’nun 17 nci maddesinin üçüncü fıkrasında yer alan “10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (I), (II) ve (III) sayılı cetvellerde yer alan kamu idareleri tarafından verilen idarî para cezalarının ilgili kanunlarında 1/6/2005 tarihinden sonra belirlenen oranın dışındaki kısmı ile Cumhuriyet Başsavcılıkları ve mahkemeler tarafından verilen idarî para cezaları genel bütçeye gelir kaydedilir.” hükmü üzerine, idari para cezalarından elde edilen hâsılât genel bütçeye gelir kaydedilmeye başlanıldığından, 3294 sayılı Kanunun 4/(d) maddesine istinaden trafik para cezası hasılatının yarısının Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu bütçesine aktarılmasına son verilmiştir.

28.02.2009 gün ve 27155 sayılı (Mükerrer) Resmi Gazetede yayınlanan, 18.02.2009 tarih 5838 sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun’un 26 cı maddesi ile 29/5/1986 tarihli ve 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun 4 üncü maddesinin beşinci fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Bu maddenin (d) bendinde yer alan gelirler hakkında 30/3/2005 tarihli ve 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 17 nci maddesinin üçüncü fıkrasının birinci cümlesi hükmü uygulanmaz. Bu gelirler tahsilatın yapıldığı ayı takip eden ayın sonuna kadar vergi daireleri ve muhasebe birimleri tarafından Maliye Bakanlığınca belirlenen esaslara göre, Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası nezdindeki Fon hesabına aktarılır.” ifadesine yer verilmiş olup, yapılan bu değişiklik 5838 sayılı Kanunun 33’üncü maddesinin (d) bendi gereğince 01/01/2010 tarihinden itibaren yürürlüğe girmiştir.

3- SYD Vakıflarının Gelirleri Açısından Değişiklik:

07/12/2004 tarih ve 5272 sayılı Kanun ile; SYD Vakıflarının gelirleri arasından “mahalli idare bütçelerinden %2 oranında ayrılacak pay” kalemi çıkarılmıştır. 1986 yılından bu yana Vakıflarımızın temel gelir kalemlerinden birisini ortadan kaldıran bu değişiklik, 2004 yılı sonrasında gelir açısından Vakıfları daha fazla Fona bağlı hale getirmiştir.

4- Fonun Teşkilatlandırılması Açısından Değişiklik:

01/12/2004 tarihli ve 5263 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ile 29/5/1986 tarihli ve 3294 sayılı Kanunun uygulamasını sağlamak üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü kurulmuştur.



5- 5263 Sayılı Kanunla Düzenlenen Yenilikler:

Bu Kanun ile 3294 sayılı Kanunun uygulanmasını sağlamak üzere Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünün kurulması, teşkilatı, görev ve yetkileri düzenlenmiş ve 3294 sayılı Kanunda bazı değişiklikler yapılmıştır.

01/12/2004 tarih ve 5263 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun İhdas Edilen Kadroları gösteren (1) Sayılı Liste kısmına bakıldığında; kuruluş aşamasında ihdas edilen 113 kadronun 30 unun Sosyal Yardım Uzmanı, 20 sinin Sosyal Yardım Uzman Yardımcısından oluştuğu; bununla birlikte 5 Sosyolog, 2 Sosyal Çalışmacı kadrosunun bulunduğu görülmektedir. Toplam kadro sayısının %50'sini oluşturan bu oran, Genel Müdürlüğün uzmanlaşmaya dayalı bir yapılanmayla kurulduğunun en önemli göstergesidir.

Genel Müdürlüğe, Fondan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına kaynak transferi yapılmak suretiyle yürütülen mevcut mekanizmada; Fon ile klasik anlamda hiyerarşik bir bağlantısı bulunmayan, her biri özel hukuk tüzel kişiliğine haiz olup bağımsız karar organlarıyla faaliyetlerini sürdüren Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının iş ve işlemlerini inceleme, izleme ve denetleme görevi de verilmiştir.

Bununla birlikte, Genel Müdürlüğe, sosyal yardımlar alanında, gerek ulusal gerekse uluslararası platformlarda geniş katımlı, işbirliğine dayalı projelerde aktif olarak yer alma imkânı getirilmiştir.

3294 sayılı Kanunun Mütevelli Heyetlerinin oluşumunu düzenleyen 7 nci maddesi 5263 sayılı Kanunun 19 uncu maddesi ile değiştirilmiş ve sivil katılımın daha etkin olabileceği bir Mütevelli Heyet yapısı oluşturulmuştur.

3294 sayılı Kanunun 9 uncu maddesinde düzenlenen muafiyetler, (SYDT Fonu ve SYD Vakıflarının vergi, resim harç ve fonlara ilişkin muafiyetleri) 5263 sayılı Kanunun 20 nci maddesi ile genişletilmiştir.

Ayrıca, SYD Vakıflarınca Vakıflar Genel Müdürlüğüne ödenmesi gereken “teftiş ve denetleme masraflarına katılım payı” ortadan kaldırılmıştır. 5263 sayılı Kanunun yürürlüğe girmesinden önce Vakıflar Genel Müdürlüğünce tahakkuk ettirilen bu katılım paylarına ilişkin borçlar, Kanuna eklenen geçici madde ile silinmiştir.

SYDT Fonu Kurulunun oluşumu, 3294 sayılı Kanuna dayalı olarak çıkarılan ilk Fon Yönetmeliğinde düzenlenmişken, 5263 sayılı Kanun ile Fon Kurulunun oluşumu ve görevleri Kanun maddesi haline getirilmiştir.

Diğer İlgili Kanunlar;

- 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun,
- 5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılansması Hakkında Kanun,
- 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun,
- 3816 sayılı Ödeme Gücü Olmayan Vatandaşların Tedavi Giderlerinin Yeşil Kart Verilerek Devlet Tarafından Karşılansması Hakkında Kanun,
- 4123 sayılı Tabii Afet Nedeniyle Meydana Gelen Hasar ve Tahribata İlişkin Hizmetlerin Yürütülmesine Dair Kanun,
- 5102 sayılı Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Burs Kredi Verilmesine İlişkin Kanun,
- 5378 sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanunu,
- 27 Şubat 2008 tarih ve 26800 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5737 sayılı Vakıflar Kanunu.

2.5.2. Yönetmelikler:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Teşvik Fonunun kuruluşuna esas olan 3294 sayılı Kanunun, Fonun Çalışma Usul ve Esasları başlıklı 5 inci maddesinde;

“Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun çalışma usul ve esasları ile toplanacak kaynakların Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına dağıtım esasları yönetmelikle tespit edilir.

“Özürlülerin topluma uyumunu kolaylaştıracak her türlü ortopedik ve diğer yardımcı araç ve gereçlerin standartlara uygun olarak teminini dikkate almak suretiyle, özürlülere yönelik destek programlarına ilişkin usul ve esaslar ayrı bir yönetmelik tespit edilir.” hükmü yer almaktadır.

Mezkur hükme istinaden, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Teşvik Fonu Yönetmeliği 17/07/1986 tarih ve 19167 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Diğer taraftan, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun uygulanmasını sağlamak üzere oluşturulan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünün kuruluş yasası olan 5263 sayılı Kanunla öngörülen yönetmelikler de 2005 yılı içerisinde hazırlanıp 21/08/2005 tarih ve 25913 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiş bulunmaktadır.

Bu yönetmelikler ise;

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Teşvik Fonu Kurulunun Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik,



- Sosyal Yardım Uzman Yardımcılığı ve Sosyal Yardım Uzmanlığı Sınav, Atama, Görev, Yetki, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik,
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Disiplin Amirleri Yönetmeliği,
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Sicil Amirleri Yönetmeliği,
- 18/05/2005 tarih ve 20005/8914 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünde Çalıştırılacak Sözleşmeli Personel Hakkında Hizmet Sözleşmesi Esasları yürürlüğe konulmuştur.
- 04/10/2005 tarih ve 34 sayılı Bakan Onayı ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği yürürlüğe konulmuştur.
- 2006 yılında, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Aday Memurları Yetiştirme Yönetmeliği, 05/04/2006 tarihli ve 146 sayılı Bakan onayı ile yürürlüğe konulmuştur.
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği.

Diğer İlgili Yönetmelikler;

- Ayni Nakdi Yardım Yönetmeliği.
- Muhtaç Aylığı ve Vakıf İmarat Yönetmeliği.

2.5.3. Bakanlar Kurulu Kararları:

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünde Çalıştırılacak Sözleşmeli Personel Hakkında Hizmet Sözleşmesi Esasları (18/05/2005 tarih ve 2005/8914 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulmuştur.).
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünce düzenlenen hizmet içi eğitim, kurs ve seminerlerde ücretle okutulacak ders saati sayısı, ders görevi alacakların nitelikleri ve diğer hususların tespitine ilişkin bakanlar kurulu kararı, 16/11/2006 tarihli ve 26348 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulmuştur.

2.5.4. Fon Kurulu Kararları İle Oluşturulan Düzenlemeler:

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Başvuru İnceleme Değerlendirme Dağıtım ve Teslim Usul ve Esasları (Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fon Kurulunun 19/04/2006 tarih ve 2006/2 sayılı Kararı ile yürürlüğe konulmuştur.).
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Personelinin Norm Kadro Standartları, Nitelikleri, Özlük Hakları ve Çalışma Şartlarına İlişkin Esaslar (Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fon Kurulunun 02/08/2006 tarih ve 2006/4 sayılı Kararı ile yürürlüğe konulmuştur.).

2.5.5. Fon kurulu Kararı İle Uygulamaya Konulan Uygulama Usul ve Esasları:

- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Teşvik Fonu Kurulu kararıyla 31/01/2005 tarih ve 1262 sayılı “Sağlık Destek Yardımları Programı Uygulama esasları” na dair genelge,
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Teşvik Fonu Kurulu kararıyla 21/06/2006 tarih ve 8921 sayılı “Sosyal Yardımlaşma Vakıfları Başvuru, İnceleme, Değerlendirme, Dağıtım ve Teslim Usul ve Esasları” na dair genelge,
- 13/03/2007 tarih ve 7766 sayılı genelge ile “Proje Destek Esasları” SYD Vakıflarına bildirilmiş olup; 24/05/2007/3 sayılı Fon Kurulu’nun bilgisine sunulmuştur.

2.5.6. Protokoller:

Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK), Devlet Planlama Teşkilatı (DPT) ile Kurumlararası Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Bilişim Sistemi ve Puanlama Formülü ve Yazılımı Geliştirilmesi amacıyla “Niyet Protokolü” 16 Ocak 2009 tarihinde imzalanmıştır.

Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü (İŞKUR) ile “İŞKUR Veri Tabanından Kişilerin İş Arayıp Aramadığı, İşsizlik Sigortası, İş Kaybı Tazminatı ve Kısa Çalışma Ödeneğine ilişkin Verilerin Paylaşılmasına İlişkin İşbirliği Protokolü” 21 Nisan 2009 tarihinde imzalanmıştır.

Vakıflar Genel Müdürlüğü ile “Hayır Hizmetlerinden Faydalanan Kişilere İlişkin Verilerin Paylaşımına Yönelik İşbirliği Protokolü” 22 Nisan 2009 tarihinde imzalanmıştır.

Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı (SGK) ile “Sosyal Güvenlik Sorgulamalarının Web Vasıtası İle Yapılmasına İlişkin İşbirliği Protokolü” 27 Nisan 2009 tarihinde imzalanmıştır.

Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu (SHÇEK) ile “Sosyal Yardımla Desteklenen Bireylere İlişkin Verilerin Paylaşılmasına Yönelik İşbirliği Protokolü” 20 Mayıs 2009 tarihinde imzalanmıştır.

Gelir İdaresi Başkanlığı ile “Vergi Kimlik Numarası, Mükellefiyet ve Araç Bilgilerinin aktarılmasına İlişkin Protokol” 02 Temmuz 2009 tarihinde imzalanmıştır.

Tarımsal Üretim ve Geliştirme Genel Müdürlüğü (TÜGEM) ile “Arazi ve Tarımsal Destek Sorgulamalarına İlişkin Protokol ” 08 Temmuz 2009 tarihinde imzalanmıştır.

Tapu Kadastro ve Genel Müdürlüğü ile “Gayrimenkul Sahipliği Verilerinin Paylaşılmasına İlişkin Protokol” 30 Eylül 2009 tarihinde imzalanmıştır.

ŞNT Protokolleri:

Milli Eğitim Bakanlığı ile “ŞNT Modülünün Yazılmasında ve İşletilmesinde E-Okul Verilerinin Paylaşılmasına İlişkin İşbirliği Protokolü” 30 Nisan 2009 tarihinde imzalanmıştır.

Sağlık Bakanlığı ile “ŞNT Modülünün Yazılmasında Aile Hekimliği Bilgi Sistemi ve Yeşil Kart Verilerinin Paylaşılmasına İlişkin İşbirliği Protokolü” 03 Eylül 2009 tarihinde imzalanmıştır.

3.Bilgi ve Teknoloji Kaynakları:

Genel Müdürlüğümüze ait teknolojik malzeme dağılımları aşağıda verilmiştir.

Malzeme Adı	Adedi	Malzeme Adı	Adedi
Kağıt Öğütme Makinesi	1	IP Telefonlar	17
Dizel Jeneratörler	2	Santraller	3
On-Line İnteraktif Kesintisiz Güç kaynağı	2	Faks Cihazları	7
Bilgisayar Kasaları	170	Modemler(erişim cihazları)	20
Ekranlar (monitör)	167	Swichler (anahtarlar)	20
Dizüstü Bilgisayarlar	108	Routerler (yönlendirici Cihazlar)	11
Tablet Bilgisayarlar	10	İletişim Ağ Cihazları	4
Kule Sunucular	7	Çok Fonksiyonlu Network Cihazları	59
Yazıcı	105	Projektörler	2
Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	10	Projeksiyon Perdeleri	3
Masaüstü Tarayıcılar	10	Projeksiyon ekranı	3
Harici Yedekleme Üniteleri	3	Klima	34
Fotokopi Makineleri	3	Kapalı Çevrimli Klima	3
Fotokopi Makineleri (renkli çok fonk.)	1	Evrak İmha Makineleri (kağıt imha)	12
Sabit Telefon (sayısal) Makinası	150	Eletronik Yazı Makineleri	1

Evrak Doküman ve Kalite Yönetim Sistemi:

“Evrak, Doküman ve Kalite Yönetim Sistemi” ile Genel Müdürlüğümüz birimlerinin birbirleriyle yapmış olduğu yazışmalar, diğer kamu idareleri ile özel kişi ve kuruluşlar ile yapılan yazışmalar elektronik ortamda izlenebilmektedir. Böylece yapılan yazışmalar zaman serileri ve konuları itibariyle arşivlenmektedir.

4. İnsan Kaynakları:

İnsan Kaynakları Daire Başkanlığında, Genel Müdürlüğün insan gücü politikası ve planlaması konularında çalışmalar yapılarak, mevzuat düzenlenmesi veya değişikliği, kadrolarda unvan ve derece değişiklikleri, atama, nakil, görevlendirme, hizmet içi eğitim, izin, sicil, disiplin, terfi, emeklilik ve ücretler gibi işlemler yapılmaktadır.

Ayrıca, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarında çalışan personel arasında uygulama birliğinin sağlanabilmesi amacıyla, gerekli mevzuat çalışmaları ve yazışmalar yapılmaktadır.

Genel Müdürlükte 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memur ve sözleşmeli personel istihdam edilmektedir.

Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı, 1. Hukuk Müşaviri, Hukuk Müşaviri, Daire Başkanı, Sosyal Yardım Uzmanı ve Sosyal Yardım Uzman Yardımcısı kadroları karşılık gösterilmek suretiyle sözleşmeli personel olarak çalıştırılmaktadır.

Ayrıca, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesine göre sözleşmeli personel çalıştırılmaktadır.

5263 sayılı Kanunun 14 üncü maddesine göre, Başbakanlık ve Bakanlıklar ile bağlı kuruluşlarında çalışan memurlardan, Genel Müdürlükte geçici olarak görevlendirme yapılmaktadır.

Genel Müdürlük için toplam 128 kadro tahsis edilmiş olup, 31/12/2009 tarihi itibarıyla bu kadroların 90' ı dolu bulunmaktadır.

Genel Müdürlüğün 12 sözleşmeli personel pozisyonu tahsis edilmiş olup, 31/12/2009 tarihi itibarıyla bu pozisyonlardan 7'si dolu bulunmaktadır.

Ayrıca, Genel Müdürlükte diğer kamu kurum ve kuruluşlarından 34, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarından 23 olmak üzere, toplam 57 personel geçici olarak görev yapmaktadır.

Kadroların dolu-boş durumu, sözleşmeli personel pozisyonları ve geçici olarak görev yapan personele ilişkin tablolar aşağıda gösterilmiştir.



SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
MEMUR KADROLARININ DOLU BOŞ DURUMU (31/12/2009)

UNVANI	SINIFI	DERECESİ	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	TOPLAM
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürü	GiH	1	1		1
Genel Müdür Yardımcısı	GiH	1	1		1
Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanı	GiH	1	1		1
Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanı	GiH	1	1		1
Yardımlar Dairesi Başkanı	GiH	1	1		1
Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanı	GiH	1	1		1
İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanı	GiH	1	1		1
İnsan Kaynakları Daire Başkanı	GiH	1	1		1
Destek Hizmetleri Daire Başkanı	GiH	1	1		1
1. Hukuk Müşaviri	GiH	1	1		1
Hukuk Müşaviri	GiH	6	1		1
İç Denetçi	GiH	1-5		8	8
Strateji Geliştirme Müdürü	GiH	1		1	1
Sosyal Yardım Uzmanı	GiH	1-6	23	3	26
Sosyal Yardım Uzman Yrd.	GiH	8	19	4	23
Mali Hizmetler Uzmanı	GiH	2-5	3	1	4
Mali Hizmetler Uzman Yrd.	GiH	8	1	1	2
Müdür	GiH.	1	4		4
Sosyolog	GiH	6-7	2	2	4
Sosyal Çalışmacı	SH	6	4		4
Ayniyat Saymanı	GiH	3		1	1
Şef	GiH	3		2	2
Memur	GiH	5-8	5	2	7
Programcı	GiH	5-6	1	1	2
Çözümleyici	GiH	6	2		2
Bilgisayar İşletmeni	GiH	3-5	2	3	5
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GiH	3-7	5	5	10
Mütercim	GiH	7	1		1
Sekreter	GiH	10		1	1
Ambar Memuru	GiH	5		1	1
Santral Memuru	GiH	9-10	2		2
Şoför	GiH	8		1	1
Mühendis	TH	5	1		1
İstatistikçi	TH	1-4	1	1	2
Teknisyen	TH	5	1		1
Kaloriferci	YH	10	1		1
Dağıtıcı	YH	6	1		1
TOPLAM			90	38	128

**SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜNDE
GÖREV YAPAN 4 / B SÖZLEŞMELİ PERSONEL
(31/12/2009)**

UNVANI	DOLU	BOŞ	SAYISI
Mühendis	1	1	2
Sosyal Çalışmacı	2	3	5
Programcı	3	1	4
Çözümleyici	1	-	1
Toplam	7	5	12

**SYDGM GEÇİCİ OLARAK GÖREV YAPAN DİĞER KURUMLARIN PERSONELİ
(31/12/2009)**

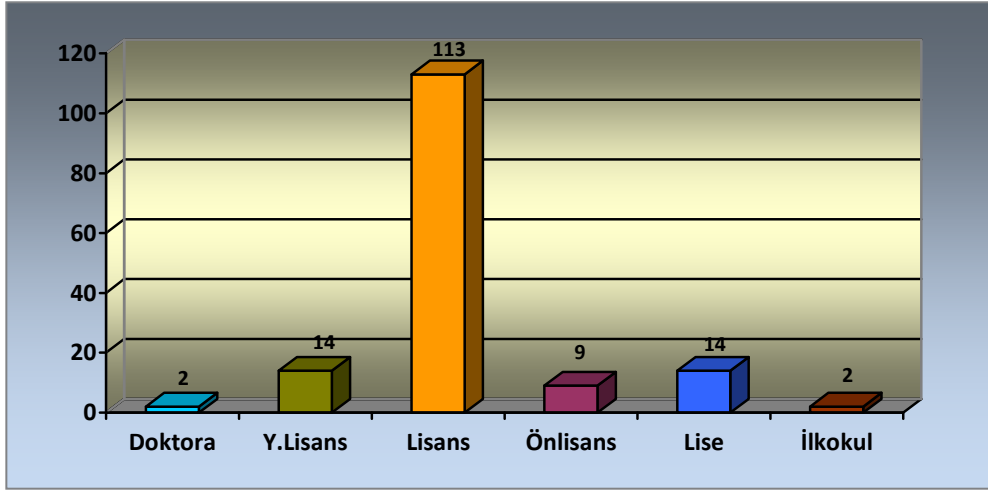
KURUMU	SAYISI
Başbakanlık	11
Maliye Bakanlığı	1
Milli Eğitim Bakanlığı	1
Milli Savunma Bakanlığı	1
Gelir İdaresi Başkanlığı	20
Toplam	34

**SYDGM GEÇİCİ OLARAK GÖREV YAPAN SYD VAKFI PERSONELİ
(31/12/2009)**

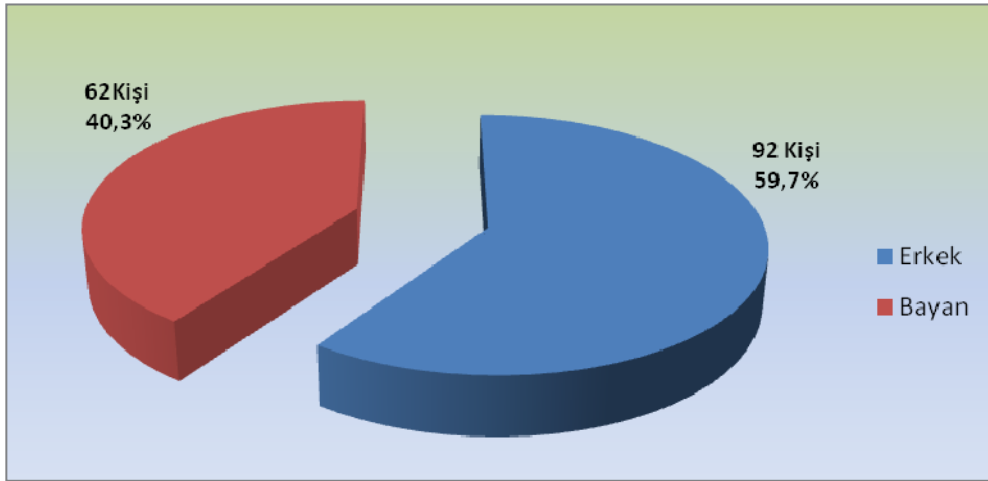
VAKIF ADI	SAYISI
Çankaya SYDV	21
Ankara SYDV	1
Merzifon SYDV	1
Toplam	23

Genel Müdürlük bünyesinde geçici olarak çalışan personelde dahil olmak üzere görev yapan toplam 154 personelin eğitim ve cinsiyet durumları aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünde Çalışan Personelin Eğitim Durumu (2009)



Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünde Çalışan Personelin Cinsiyet Dağılımı (2009)



5. Sunulan Hizmetler:

3294 sayılı Kanun ile kurulmuş bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun, 9 Aralık 2004'den itibaren 5263 sayılı Kanun ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM) olarak teşkilatlandırılması ile sunulan hizmetler;

5.1. SYDGM Proje Destekleri:

Genel Müdürlüğümüzce 2008 yılında Genel Proje Destekleri ve Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (KASDEP) kapsamında yer alan projelere destek verilmiştir.

5.1.1. Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi KASDEP:

2003 yılında başlatılan Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi ile kırsal alanda ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan kişi ve ailelerin en uygun organizasyonla üretime katılmaları, üretilen tarımsal ürünleri mahallinde değerlendirme ve pazarlamaları, gelir seviyelerini yükseltmeleri ve üretimde sürekliliklerinin sağlanması amaçlanmıştır.

Proje kapsamında, tarımsal üretim yapabilmek için yeterli kaynağa sahip olmayan ve süt sığırcılığı, koyunculuk ve seracılık yaparak gelir elde etmek isteyen vatandaşlarımızın bir kooperatif bünyesinde birleşmeleri sağlanarak destek verilmektedir.

Projeden yararlanacak vatandaşlarımız, ilgili SYD Vakfı tarafından belirlenmekte, kooperatif şeklinde koordine edilmesi ise İl Tarım Teşkilatı tarafından gerçekleştirilmektedir.

Kooperatifler; süt sığırcılığı konusunda en az 30 en fazla 120 ortak için 4'er baş inek, koyunculuk konusunda 50 ortak için 25'er baş koyun ve seracılık konusunda en az 50 en fazla 120 ortak için 500 m2 sera yapımı şeklinde desteklenmektedir. Ayrıca küçük gruplar mevcut kooperatiflere katılmaları sonucunda proje desteğinden yararlanabilmektedir.

Fayda sahipleri proje bedelini faizsiz olarak ilk iki yıl ödemesiz, sonraki altı yıl altı eşit taksitte olmak üzere 8 yıl vade ile gerçekleştirilmektedir. Borçlanma ve ödemelerin takibi ise Ziraat Bankası'nın ilgili şubeleri kanalıyla gerçekleştirilmektedir.





5.1.2. Genel Proje Destekleri:

a) Gelir Getirici Projeler:

Sosyo-ekonomik yoksunluk içinde bulunan vatandaşlarımızın toplumsal ihtiyaçları karşılanarak topluma entegre olmaları ve ekonomide aktif üretken duruma geçerek, sürdürülebilir gelire ulaşmaları amacıyla, kentsel alanda iş kurmaya yönelik, kırsal alanda yöre şartlarına uygun, sürdürülebilir faaliyetlere yönelik gelir getirici proje desteklerine özel önem verilmektedir.

Gelir getirici projelerin amacı, yoksul birey ya da hanelerin kendi geçimlerini sağlayacak işleri kurmaları, gelir elde etmeleri ve başlattıkları çalışmalarını uzun süre devam ettirebilmeleridir. Uygulanacak projelerin teknik ve ekonomik olarak yerel koşullara uygunluğunun yanında üretilen ürün veya hizmetin yöresel satış ve pazarlama olanaklarının bulunması da gerekmektedir.

Bitkisel - hayvansal üretim, tarımsal ürün işleme, kuaförlük, terzilik, lokantacılık, tornacılık, doğal-gaz – sıhhi tesisatçılık vb. konulardaki projelere destek verilmektedir.





b) İstihdam Amaçlı Eğitim Projeleri:

İstihdam eğitimi projelerinin amacı, yoksul kadınlara, işsiz gençlere, düzenlenecek kısa süreli kurslarla çeşitli teknik ve sosyal beceriler kazandırılması ve bu kişilerin daha nitelikli iş bulmalarının sağlanmasıdır.

Ancak, istihdam amaçlı eğitim projeleri Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü'nün (İŞKUR) görev alanına girmesi nedeniyle, 2008 yılı sonundan itibaren söz konusu projelerin İŞKUR işbirliğinde yürütülmesi hususunda SYD Vakıfları yönlendirilmektedir.



c) Sosyal Hizmet Projeleri:

Sosyal hizmet projelerinin amacı, sokakta çalışan/yaşayan çocuklara, engellilere, yaşlılara, korunmasız kadın ve erkeklerle, işsiz gençler ve yoksullara sağlanan düşük maliyetli sosyal hizmetlerin yaygınlaştırılması için toplum merkezleri veya sosyal amaçlı merkezlerin kurulması veya mevcut merkezlerdeki programların çeşitlendirilmesidir.

**d) Geçici İstihdam Projeleri:**

Geçici İstihdam Projelerinin amacı, toplumun ortak yararı için uygulanacak çeşitli projelerde ihtiyaç duyulan işgücünün kısa süreli istihdamla karşılanması, yoksul işsizlerin çalıştırılması ve bu kişilerin geçici de olsa para kazanıp aile geçimine katkı sağlamasıdır.

**e) Toplum Kalkınması Projeleri:**

Toplum Kalkınması Projelerinin amacı, entegre bir yaklaşımla geniş alanlarda birbirini tamamlayıcı birden fazla projenin birlikte uygulanması ve bu kapsamda toplum kalkınmasına yönelik çalışmalar ile gelir getirici, eğitim içerikli ve sosyal hizmet projelerinin birlikte uygulanabilmesine olanak tanınmasıdır.

5.1.3. Diğer Projeler:

Merkezi Finans ve İhale Birimi Projesi (Arıcılık ve Bal Üretimi Eğitim Projesi):

Özvatan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfınca hazırlanan ve Başbakanlık Hazine Müsteşarlığı Merkezi Finans Birimi tarafından kabul edilen Doğal Bitki Örtüsünün Verimli Kullanımı için Arıcılık ve Bal Üretimi Eğitim Projesi için proje bütçesinin %10 luk (154.000 Euro*%10= 15.400 Euro) ortaklık taahhüt katkısının Fon Bütçesinden karşılanmasıdır.

5.2. SYDGM - TOKİ “Sosyal Konut” Projesi:

T.C. Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM) ile T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) arasında imzalanan “Sosyal Konut” Yapım Protokolü ile; 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu kapsamında bulunan sosyal güvenceden yoksun fakir ve muhtaç durumdaki vatandaşlara yönelik, geri ödemeli olarak 17 ilde 18 proje ile toplam 10.112 adet sosyal konut yapımı hedeflenmiştir.

5.3. Periyodik Aktarmalar:

Vakıflara ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ikamet yerlerinde temel ve acil ihtiyaçlarının karşılanması ve cari harcamaları için gönderilen periyodik yardımlar, il ilçe nüfusu, TÜİK tarafından belirlenen sosyo-ekonomik gelişme endeksi esas alınarak hesaplanmakta ve SYD Vakıflarına aylık olarak aktarılmaktadır.

SYD Vakıfları, periyodik olarak aldıkları bu paylar ile ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan vatandaşlarımızın gıda, giyim, yakacak, barınma, sağlık, eğitim vb. acil ve güncel zaruri ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

5.4. Sağlık Yardımları:

5.4.1. Tedavi Giderlerine Yönelik Destekler:

Bu kapsamda, Genel Sağlık Sigortasının yürürlüğe girdiği 01.10.2008 tarihine kadar sağlık güvencesi olmayanların ve 3816 sayılı “Yeşil Kart” Kanun kapsamı dışındaki sağlık giderleri karşılanmıştır.

Yeşil Kartlı vatandaşlarımız “5510 Sayılı Kanun Gereğince Genel Sağlık Sigortalısı Sayılanlar, Sayılmayanlar, Sigortalılığının Başlangıcı, Kuruma Bildirilmesi Hakkında Tebliğ”in (D) maddesi (a) bendi uyarınca 01.10.2010 tarihine kadar genel sağlık sigortasından yararlanamayacakları için, yeşil kart uygulaması dışında kalan sağlık giderlerinin Fondan karşılanmasına devam edilmektedir.



5.4.2. ŞNT Sağlık Yardımı (Şartlı Nakit Transferi):

Fonun tedavi destekleri yanında nüfusun en muhtaç kesimine dahil olan ailelerin çocuklarının temel sağlık hizmetlerine tam olarak erişimini hedef alan bir sosyal güvenlik ağı oluşturmak amacıyla, 2003 yılından bu yana, Şartlı Nakit Transferi (ŞNT) Sağlık Yardımı Programı sürdürülmektedir.

ŞNT Sağlık Yardımlarının amacı, sağlık muayenelerinin yaptırılması şartıyla yoksul ailelere düzenli nakdi para transferi yapılmasıdır. Çocuk ölümlerini ve çocukların hastalanma oranlarını azaltmak amacıyla, erken çocuklukta bakım, temel sağlık ve beslenme hizmetlerinden yeterince yararlanamayan 0-6 yaş grubu çocukların sunulan hizmetlerden faydalanmaları bu program ile sağlanmaktadır.

ŞNT Sağlık Yardımları kapsamında çocuklarda ve ailelerde olumlu davranış değişikliği yaratmak ve devam ettirmek için Sağlık Bakanlığı ile koordineli çalışılmaktadır. Bu kapsamda, anne adayları ile ailelerin çocuklarına düzenli olarak sağlık kontrolü yaptırıp yaptırmadıkları kontrol edilmektedir.

5.5. Özürlü İhtiyaç Yardımları:



Sosyal güvenceden yoksun özürlü vatandaşların topluma uyumunu kolaylaştıracak her türlü araç gereç ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik yürütülen bir sosyal yardım programıdır.

Yeşil Kartlı özürlü vatandaşlarımız “5510 Sayılı Kanun Gereğince Genel Sağlık Sigortalısı Sayılanlar, Sayılmayanlar, Sigortalılığının Başlangıcı, Kuruma Bildirilmesi Hakkında Tebliğ”in (D) maddesi (a) bendi uyarınca 01.10.2010 tarihine kadar genel sağlık sigortasından yararlanamayacakları için, 3816 sayılı Kanun kapsamında dışında kalan araç-cihaz giderlerinin Fondan karşılanmasına devam edilmektedir.

5.6. Eğitim Yardımları:

Ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan ailelerin eğitim çağındaki çocuklarına yönelik olarak sağlanan eğitim yardımları, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun yardım faaliyetleri içerisinde büyük bir yer tutmaktadır.

Eğitim Destek Yardımları kapsamında; ilköğretim ve ortaöğretimde okuyan çocuklarının okul ihtiyaçlarını karşılamaktan yoksun ailelere ayni ve nakdi yardım yapılmak suretiyle yürütülen programlar şunlardır.



5.6.1. Eğitim Materyali Yardımı:

Her eğitim ve öğretim yılının başlangıcında, fakir ve yardıma muhtaç ailelerin ilköğretim ve ortaöğretimde okuyan çocuklarına kitap dışındaki kırtasiye, önlük, ayakkabı, çanta gibi temel okul ihtiyaçlarının karşılanması için Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına Fondan kaynak gönderilmek suretiyle yürütülen bir yardım programıdır.

5.6.2. Öğrenci Barınma, Taşıma, İaşe vb. Yardımlar:

Bu yardım programı kapsamında, ilk ve orta öğretim öğrencilerinin barınma sorunun giderilebilmesine yönelik yardımların yanı sıra ulaşım, yemek vb. ihtiyaçları da karşılanmaktadır.



5.6.3. Yüksek Öğrenim Bursları:

1989 yılından bu yana, yüksek öğrenim öğrencilerine 9 ay süreyle karşılıksız olarak verilen burslar, işlemlerin tek elden yürütülmesi amacıyla 5102 sayılı Kanunda yapılan düzenleme ile 2003-2004 öğretim yılından itibaren Yüksek Öğretim Kredi ve Yurtlar Kurumuna (YURTKUR) devredilmiştir.

Fondan geçmiş yıllarda burs almaya hak kazanan öğrencilerden başarılı olanların burs ödemelerine ise halen devam edilmektedir.

2008-2009 eğitim-öğretim döneminde yüksek öğretim öğrencilerine verilen aylık burs miktarı **180 TL** olup, bu tutar özürlü öğrenciler için **200 TL**'dir.

5.6.4. ŞNT Eğitim Yardımı (Şartlı Nakit Transferi):

Bu eğitim programı ile maddi imkansızlıklar nedeniyle çocuklarını okula gönderemeyen ve nüfus en yoksul % 6'lık kesiminde yer alan ailelere, ilk ve orta öğretime giden çocuklarının okula düzenli olarak devam etmeleri şartıyla her ay nakdi olarak ödemeler yapılmaktadır. Bu uygulama, Milli Eğitim Bakanlığı ile yapılan protokol çerçevesinde yürütülmekte olup, ödemeler annelere yapılmaktadır.

5.6.5. Taşınmalı Sistem Öğle Yemeği Yardımı:

1997 yılında başlatılan 8 yıllık temel eğitim kapsamında uygulanmaya başlanan ve okulların bulunduğu merkezlere taşınan öğrencilere öğle yemeği verilmesini içeren uygulama, 2003-2004 öğretim yılından itibaren kaynağı Fondan karşılanmak üzere İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından yürütülmektedir.

5.6.6. Ücretsiz Kitap Dağıtımı (MEB):

Ücretsiz Kitap Dağıtımı uygulaması kapsamında; 2003-2004 öğretim yılından itibaren ilköğretim öğrencilerinin kitapları ücretsiz verilmektedir.

5.6.7. Özürlü Öğrencilerin Ücretsiz Taşınması:

Bu program ile özel eğitime gereksinim duyan özürlü öğrencilerimizin okullarına ücretsiz olarak ulaşmaları sağlanmaktadır. Bu yardım programı; özürlü öğrencilerin okullarına daha kolay erişimlerinin sağlanmasını, okula gitme oranlarının artırılmasını, eğitim ve öğretimin teşvik edilmesini, özürlü öğrencilerimizde okul sevgisinin oluşmasını, çocukların ulaşımında yaşadıkları sorunların giderilmesini, sonuç itibarıyla özürlü bireylerin eğitilerek sosyal hayatın her safhasında kendilerine yer bulabilmelerini hedeflemektedir.

Uygulama, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM), Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) ve Özürlüler İdaresi Başkanlığı (ÖİB) işbirliği ile yürütülmektedir.

5.7. Aile Destek Yardımları:

5.7.1 Gıda Yardımları:

Ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan vatandaşlarımızın temel ihtiyaçlarının karşılanması için, Fondan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına kaynak gönderilmektedir.

5.7.2. Yakacak Yardımları:

2003 yılından itibaren, Türkiye Kömür İşletmelerinden sağlanan kömür, Vakıflarca belirlenen ihtiyaç sahibi ailelere en az 500 kg olmak üzere ve standartlara uygun torbalanarak evlere teslim edilmek suretiyle, insanımıza yakışan bir şekilde, bedelsiz olarak ulaştırılmaktadır.

Kömürün illere kadar sevkiyatı Enerji ve Tabi Kaynaklar Bakanlığı tarafından sağlanmaktadır. Kömürün dağıtımı ise Valiliklerin sorumluluğunda SYD Vakıfları tarafından gerçekleştirilmektedir.



5.7.3. Barınma Yardımları:

Oturulmayacak derecede eski, bakımsız ve sağlıksız evlerde yaşayan muhtaç vatandaşlara evlerinin bakım ve onarımı ile kira yardımı kapsamında ayni ve nakdi olarak yapılan yardımlardır.



5.8. Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar:

5.8.1. Aşevi Faaliyetleri:

İşsizliğin ve yoksulluğun belirgin olarak yaşandığı yerlerde aşevleri aracılığıyla, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza günlük sıcak yemek verilmektedir.

Dul, yaşlı, hasta, özürlü ve kimsesiz olup, muhtaç durumda bulunan kişilere hizmet veren ve Fondan kaynak aktarılmak suretiyle SYD Vakıflarınca işletilen **53** aşevi bulunmaktadır.



5.8.2. Afet ve Terörden Zarar Görenlere Yönelik Yardımlar:

a) Afet Yardımları:

Deprem, sel, yangın vb. doğal afetler nedeniyle mağdur olan vatandaşlarımızın zararları öncelikle Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Afet İşleri Genel Müdürlüğü ile Başbakanlık Acil Destek Fonu tarafından karşılanmaktadır.

Umumi hayatı etkilemediği için doğal afet kapsamında değerlendirilmeyen münferit olaylar (yangın, su baskını vb.) nedeniyle vatandaşların zarar gördüğü durumlarda ise Fondan destek verilmektedir.

b) Terörden Zarar Görenlere Yönelik Yardımlar:

Terör nedeniyle mağdur olan ve 3294 sayılı Kanun kapsamında olan vatandaşlarımıza mağduriyetlerinin giderilmesine yönelik yapılan yardımlardır.

5.8.3. Diğer Muhtelif Sosyal Yardımlar:

Yukarıda yer alan yardımların dışındaki yapılan çeşitli (Bağ-Kur prim borcu vb.) sosyal yardımlardır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Başbakanlığa bağlı bir kuruluştur. Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcısı ve 1 nci Hukuk Müşaviri müşterek kararnameyle, Daire Başkanları kadrolarına ise Başbakan veya görevlendireceği Bakan tarafından atama yapılır. 23.04.1981 tarihli ve 2451 sayılı Kanun hükümleri dışında kalan diğer personelin atamaları Genel Müdür tarafından yapılır.

Genel Müdür Yardımcısı, Kaynak Yönetimi Daire Başkanlığı, Proje Değerlendirme Daire Başkanlığı, Yardımlar Dairesi Başkanlığı, Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı, İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Daire Başkanlığı, Hukuk Müşavirliği Strateji Geliştirme Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı ve Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı Genel Müdüre bağlıdır.

Genel Müdürlüğümüz genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri kapsamında olup, genel bütçe kapsamındaki Genel Müdürlük bütçesi gider tahakkukları Maliye Bakanlığına bağlı Başbakanlık Merkez Saymanlığınca yürütülmektedir. Genel Müdürlüğün (fon hariç) ön mali kontrol işlemleri harcama birimlerinca yapılan gider tahakkuklarının gerçekleştirilmesi aşamasında 5018 sayılı Kanuna göre Mali Hizmetler Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir.



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun Beşinci Kısımında “**iç kontrol sistemi**” düzenlenmiştir. Bu kısımda, iç kontrol sistemine ilişkin olarak; iç kontrolün tanımı ve amacı, kontrolün yapısı ve işleyişi, ön mali kontrol, mali hizmetler birimi, muhasebe hizmeti ve muhasebe yetkilisinin yetki ve sorumlulukları, muhasebe yetkilisinin nitelikleri ve atanması, iç denetim, iç denetçinin görevleri, iç denetçilerin nitelikleri ve atanması, iç denetim koordinasyon kurulu, iç denetim koordinasyon kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde **iç kontrol**, “idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü” olarak tanımlanmıştır.

5018 sayılı Kanunun 57 nci maddesinde ise kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;

- Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,
- Malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
- Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
- Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,
- Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması,

bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür.

Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanarak 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan yürürlüğe giren Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğine göre,

Kamu idareleri tarafından görev alanları çerçevesinde her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin olarak belirlenebilecek ayrıntılı standartlar, 5018 sayılı Kanuna, ilgili diğer mevzuata ve Kamu İç Kontrol Standartlarına uygun olmak ve idareye münhasır spesifik süreçlere ilişkin olmak zorundadır. İdarelerce gerek görülmesi halinde hazırlanabilecek İdare Ayrıntılı İç Kontrol Standartları, idarelerin yasal ve idari yapıları ile personel ve mali durumları gibi her bir idarenin kendine özgü koşulları dikkate alınarak katılımcı yöntemlerle belirlenecek ve üst yönetici onayını izleyen 10 işgünü içinde Maliye Bakanlığına gönderilmesi gerektiği belirtilmektedir.

İlgili tebliği doğrultusunda; iç kontrol sistemlerinin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak, yapılması gereken çalışmaların belirlemek üzere, Genel Müdürlüğümüz “**İç Kontrol Stan-**

dartları Eylem Planı” hazırlanarak Genel Müdürlük Makamının 30.12.2008 tarih ve 218 sayılı oluru ile yürürlüğe girmiştir.

Hazırlanan eylem planı kapsamında standartları belirlemek üzere Strateji Geliştirme Müdürünün başkanlığında bir çalışma ekibi oluşturulmuştur. Ekip tarafından, öncelikle kontrol ortamına ilişkin standartlara yönelik çalışmalar yapılmış ve bu çalışmaların bir parçası olan Genel Müdürlüğümüz bütün birimlerin organizasyon şemaları detaylı biçimde oluşturulmuş, alt birimler itibariyle iş süreçleri ile birim ve unvan bazında personelin görev tanımları ayrıntılı olarak belirlenerek Maliye Bakanlığı ile Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Denetim ve Kontrol İşleri:

5018 sayılı Kanunun 11 inci maddesinde; **Üst Yöneticilerin**, mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumlu oldukları ve bu sorumluluğun gereklerini **harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler** aracılığıyla yerine getirecekleri hükme bağlanmıştır.

Buna göre üst yöneticilere, iç kontrol sisteminin kurulması ve gözetilmesi, iç kontrol sisteminin bir gereği olarak yazılı prosedür ve talimatların oluşturulması gibi her türlü düzenlemelerin yapılması, Harcama Yetkililerine ise görev ve yetki alanları çerçevesinde, idari ve malî karar ve işlemlere ilişkin olarak iç kontrolün işleyişini sağlama sorumluluğu verilmiş bulunmaktadır.

Üst yöneticiler ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren **iç kontrol güvence beyanını** düzenler ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklerler.

İç kontrol düzenlemeleri ve iç kontrol sisteminin işleyişi, yöneticilerin görüşü, kişi ve/veya idarelerin talep ve şikâyetleri ile iç ve dış denetim sonucunda düzenlenen raporlar dikkate alınarak yılda en az bir kez değerlendirmeye tâbi tutulur ve gerekli önlemler alınır.

Kanunun 60, 61, 63 ve 64 üncü maddelerinde,

Mali Hizmetler Birimleri, Muhasebe Yetkilileri ve İç Denetçilerin iç kontrol alanındaki görev ve sorumluluklarına yer verilmiştir.

Buna göre; mali hizmetler birimleri, idarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetini yürütmekten,



Muhasebe Yetkilileri, ödeme emri belgesi ve eklerinin kontrolünden, muhasebe işlemlerinin belirlenmiş standartlara ve usulüne uygun olarak kaydedilmesinden, raporlanmasından, muhafazasından ve denetime hazır halde bulundurulmasından,

(Genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinin muhasebe hizmetleri Maliye Bakanlığınca yürütülür.)

İç Denetçiler ise idarelerin iç kontrol sistemlerinin denetlenmesinden ve geliştirilmesi yönünde önerilerde bulunulmasından sorumludurlar.

İç denetim işlemleri 5018 sayılı Kanunun 63 nci maddesinde yer alan hükümler gereği Genel Müdürlüğümüz iç denetim kadrolarına iç denetçi atanmasını müteakip yapılacaktır.

Fon faaliyetlerinin denetimi 3294 sayılı Kanunun 6 ncı maddesi gereğince Başbakanlık Yüksek Denetleme Kurulunun denetimine, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları ise hesap yönünden Vakıflar Genel Müdürlüğü ve Vakıf Başkanlarının Mülki İdare Amiri olması nedeniyle idari yönden İçişleri Bakanlığının denetimine tabidir.

2006 yılına kadar Fon faaliyetleri Yüksek Denetleme Kurulu denetimine tabi iken, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68 nci maddesi gereğince harcama sonrası dış denetim işlemleri Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

Ayrıca;

Fonun ve Vakıfların kuruluş statüsüne ilişkin kanunlara ve düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, yapılan yardımların ve proje desteklerinin zamanında ve ihtiyaç duyulan kişilere ulaştırılmasını,

Fonun elde ettiği kaynakların etkin, verimli ve ekonomik kullanılmasını,

Fon merkezince alınan kararlarla birlikte, özellikle kaynakları kullanma konumunda olan Vakıflarca alınan her türlü karar ve işlemlerde olası usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,

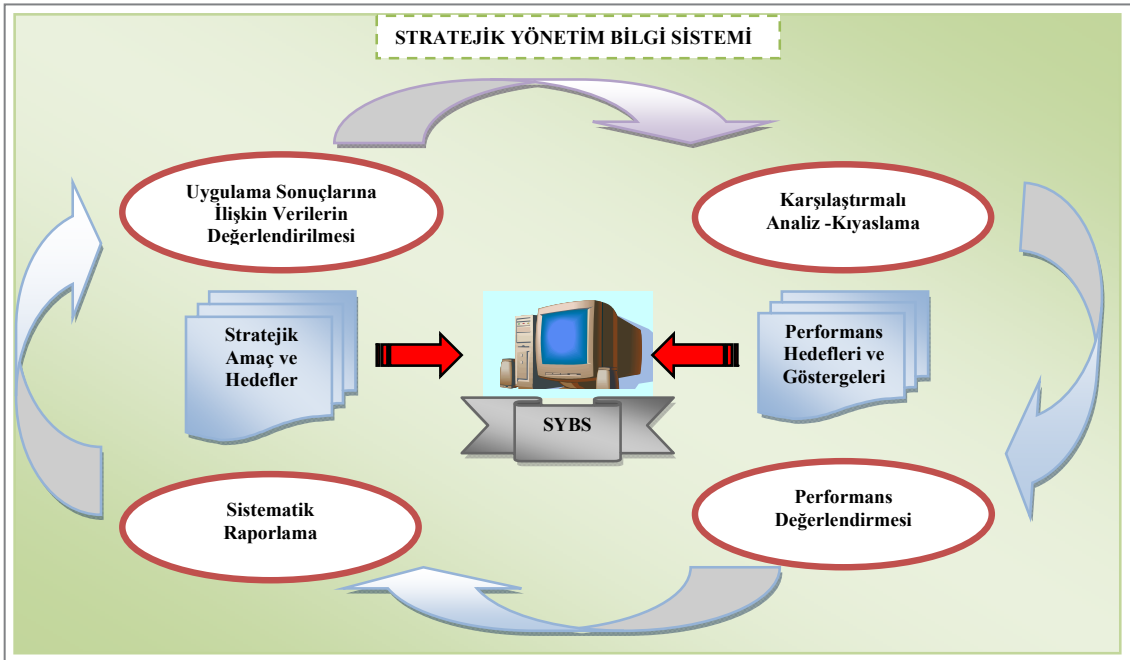
Fonun kuruluş amacına uygun olarak daha sağlıklı karar alınmasını sağlamak ve izlemek için düzenli, güvenilir ve ihtiyaç duyulduğu zamanda rapor ve bilgi edinilmesini sağlamak amacıyla,

Fon faaliyetlerine ilişkin izleme ve kontrollerin yapılabilmesi ve ülke çapında örgütlenmiş Vakıfların faaliyetlerinin işlevsellik açısından izlenmesi çalışmaları Sosyal Yardım Uzmanları görevlendirilmek suretiyle yürütülmektedir.

1. Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi (SYBS):

Uygulamaların planlandığı şekilde yürütüp yürütülmediğinin kontrolü için; operasyonun denetlenmesi, performansın izlenmesi ve üst yönetime gerekli geri beslemenin yapılması gerekmektedir. Buda ancak tüm bu kontrol sürecinin otomasyonuna yönelik zamanlı ve doğru bilgi akışını sağlayan etkin bir stratejik yönetim bilgi sistemiyle mümkündür.

Stratejik yönetim bilgi sisteminin uygulama sonuçlarına ilişkin izleme, performans ölçümü ve değerlendirme süreçleri ile sistematik bilgi akışını kapsayan entegre bir yönetim bilgi sistemi olarak gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.



II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesi ve Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri gereğince hazırlanmış bulunan Genel Müdürlüğümüzün 2009-2013 dönemini kapsayan Stratejik Planında yer alan Amaç ve Hedefler ;

A1- Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM), Dokuzuncu Kalkınma Planı Sosyal Güvenlik Özel İhtisas Komisyonu Raporu'nda yer alan "Uluslararası yükümlülükler ve taahhütler gereği istatistikî veri yetersizliğinin giderilmesi" ve "Norm birliğinin ve objektif ölçüler dikkate alınarak standartların sağlanmasına ilişkin öncelik ve tedbirler alınması" amaçları doğrultusunda tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini, bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kır-kent ayrımı ve yardım kategorilerini göz önünde bulundurarak hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirleyecek, yardım ve sosyal hizmet projelerinin öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı kesimi ile ihtiyaç sahibi diğer bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde çalışmalar yürütmektedir. SYDGM, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun kapsamını düzenleyen ikinci maddesinde yer alan "**Fakrî zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan kanunla kurulu sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan ve bu kuruluşlardan aylık ve gelir almayan vatandaşlar ile geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu Kanun kapsamı içindedir.**" hükmüne dayanarak Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynakları ile sosyal yardım uygulamaları ve proje destekleri gerçekleştirmektedir.

Kanun kapsamı göz önünde bulundurulduğunda "sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan" ibaresi dışında objektif herhangi bir ölçütün bulunmaması dikkat çekmektedir. Bu nedenle, sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan vatandaşların hangi koşullarda fakrî zaruret içinde olacaklarının tespitine yönelik farklı muhtaçlık ölçütleri oluşturulacaktır.

A1.H1. Bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kır-kent ayrımı ve yardım kategorileri göz önünde bulundurularak sosyal yardımlar ve projelerden yararlanacak kişilerin belirlenmesine yönelik puanlama formülü geliştirilerek hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirlemek.

Kurulum çalışmaları devam eden ve Genel Müdürlüğümüz ile tüm vakıflar bünyesinde toplanan verilerin online paylaşımına imkan sağlayacak olan "Yönetim Bilgi Sistemi"nin uygulanmaya ge-

çilmesini müteakip, hedef kitle ile ilgili veri tabanı oluşturulması hedeflenmektedir. Bu sayede hedef kitlenin içerisinde yoksulluk riskine daha fazla maruz olan en dezavantajlı gruplar (yaşlılar, özürllüler, dul kadınlar, çocuklar gibi) ile ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik ayrıntılı veri tabanı oluşturulacaktır.

Sosyal yardımlardan faydalanacak kişilerin yardım başvurularının objektif kriterlere göre ve daha sağlıklı değerlendirilmesi amacıyla puanlama formülünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar kapsamında “Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi” Devlet Planlama Teşkilatına sunulmuştur. Projenin kabulü ve sonuçlandırılmasını müteakip ortaya çıkan sonuçlara göre oluşturulacak puanlama ile yardım programlarından yararlanacak en dezavantajlı grup dâhil tüm hedef kitlenin hangi yardım programlarından yararlanacağı yönünde çalışmalara başlanacaktır. Puanlama, başvuru sahibinin evine SYD vakfı sosyal yardım ve inceleme görevlisinin dolduracağı “Hane Ziyaret Bilgi Formu”nda yer alan soruların cevaplarına göre yapılacaktır. Böylece, vakıflarca hali hazırda yapılmakta olan sosyal güvenlik sorgulamalarının yanı sıra alan incelemesi ile eş zamanlı kişinin sosyo ekonomik durumunu gösterecek veriler bir puanlamaya tabi tutulacak ve ülke genelinde Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden yeni kurulan 43 ilçede Kanun gereği kurulacak olan Vakıflarla birlikte toplam 973 SYD Vakfı ile uygulamaya geçilecektir.

A1.H2. Yardım ve sosyal hizmet projelerini öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı (başta özürllüler, yaşlılar, kadınlar, çocuklar ve göç edenler vb.) grubu ile diğer ihtiyaç sahibi bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırmak ve ihtiyaçlara yönelik destek programlarını oluşturmak.

SYDGM faaliyetleri kapsamında, çeşitli alanlarda sosyal yardım uygulamaları sürdürülmektedir. Özel ihtisas komisyonu raporunda belirtildiği üzere “Norm birliğinin ve objektif ölçüler dikkate alınarak standartların sağlanmasına ilişkin öncelik ve tedbirler alınması” gerekmektedir. Bu doğrultuda, ortak veri tabanının oluşturulması, puanlama formülünün kullanılmasından sonra en dezavantajlı gruplar ile diğer ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına yönelik destek programları geliştirilecektir.

2007 yılında yapılan “Sosyal Yardımların Etki Analizi” çalışmasında “Gıda Yardımları” ve “Eğitim Yardımları” ile ilgili olarak; yardımların yetersiz olduğu, seyrek aralıklarla yapıldığı sonucu ortaya çıkmıştır. Bu sonuçlara göre gıda yardımı programının yeniden yapılandırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır. Gıda yardımı programının dezavantajlı grupta yer alan bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırılması amacıyla 3'er aylık periyotlarla yapılması planlanmaktadır. Eğitim yardımı programının ise her eğitim öğretim yılının 1. ve 2. döneminin başlangıcında yapılması planlanmaktadır.

A1.H3. Mutlak yoksulluğun giderilmesine yönelik olarak ayni yardım ya da asgari gelir desteği gibi programlar üzerinde çalışmak ve bu kapsamdaki politikalara katkı sağlamak.



Sosyal yardım programlarının yeniden yapılandırılmasına yönelik çalışmalara esas teşkil etmesi bakımından 3294 sayılı Kanun kapsamındaki kişilere aynı yardımlar veya asgari gelir desteği gibi programlara yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.

A1.H4. En düşük gelir grubundaki ailelerin çocuklarının periyodik sağlık hizmeti alması ve eğitime devamlarını sağlamak için annelere yapılan düzenli ödemeleri sürdürmek.

2003 yılından bu yana, nüfusun en yoksul % 6'lık kesiminde yer alan yoksul ailelere, eğitim çağındaki çocuklarını düzenli olarak okula göndermeleri, 0-6 yaş grubundaki çocuklarını düzenli olarak sağlık ocağına götürmeleri şartıyla annelere nakit ödeme şeklindeki (Şartlı Nakit Transferi) uygulama sürdürülecektir.

Stratejik Amaç 2

A2- Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM), Dokuzuncu Kalkınma Planında yer alan “yoksulluğun azaltılmasına yönelik hizmetler, yoksulluk kültürünün oluşmasını önleyici ve yoksul kesimin üretici duruma geçmesini sağlayıcı nitelikte olacaktır” hedefi doğrultusunda yardım politikalarını, vatandaşlarımızı pasif alıcı durumunda bırakan karşılıksız, günlük ihtiyacı karşılayan yardım biçiminden; sürdürülebilir gelir elde etmeye yönelik ve onları üretken kılabilecek kalıcı proje desteklerine ağırlık vermektedir.

SYDGM, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu’nun kapsamını düzenleyen ikinci maddesinde yer alan “geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu kanun kapsamı içindedir” hükmüne dayanarak Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynakları ile üretim ve istihdama yönelik projeleri desteklemektedir.

3294 sayılı yasanın hedef kitlesi içinde tanımlanan; çalışabilecek durumda bulunan vatandaşlarımızı sürdürülebilir gelir temin etmenin ve onları üretken kılmak için en önemli araçları olan gelir getirici iş kurma projeleri ile meslek edindirmeye yönelik istihdam eğitimi projeleridir.

SYDGM bu projeleri, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilerek merkezi düzeyde oluşturulan ve SYD vakıfları aracılığıyla uygulanan tip projeler veya SYD Vakıflar tarafından gerçek kişiler, sivil toplum kuruluşları ve kamu kurum kuruluşlarının talepleri doğrultusunda yerel ihtiyaçları şekillendirilen projeler desteklemektedir.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, bir yandan sosyal yardımlar ile yoksulluğun etkilerinin azaltılması yolunda adımlar atacak, diğer yandan da bizzat yoksulluğun kendisini azaltmak için proje desteklerini etkin şekilde sürdürecektir.

A2.H1. Özellikle kent yoksulluğu ile mücadele kapsamında sanayi, hizmet ve diğer sektörlerde ihtiyaç duyulan ve talep gören nitelikte personelin eğitim ve yetiştirilmesinde katkı sağlamak.

SYDGM, yoksullukla mücadele alanındaki faaliyetlerini sürdürürken sosyal güvenceden yoksun fakir ve muhtaç durumdaki vatandaşlarımızı istihdam piyasasına entegre etmeye büyük önem vermektedir. Çünkü yapısal eksiklikler nedeniyle iş piyasasından dışlanan bireyler özellikle kent ortamında yoksulluk sarmalına girme riski taşımaktadırlar.

Genel Müdürlüğümüz, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninde "Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacak; Tarımdaki yapısal değişim sonucu kente göç eden vasıfsız ve yoksul insanların işsizlik riskini azaltmak için aktif istihdam politikaları geliştirilecektir" ifadelerinde karşılığını bulan ve temelde yoksullukla mücadelede yoksul kesimin üretken duruma geçirilmesine yönelik bir anlayış değişikliğini yansıtan amaçlar doğrultusunda 2009 yılı ve izleyen yıllarda istihdam amaçlı mesleki eğitim proje desteklerini arttırarak sürdürmeyi hedeflemektedir.

SYDGM bir yandan tüm ülke genelinde SYD Vakıfları aracılığıyla Genel Müdürlüğümüze gönderilen projeleri değerlendirerek Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynaklarıyla desteklemeyi; diğer yandan da merkezi düzeyde kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde illerin, bölgelerin veya tüm ülkenin ihtiyaçları doğrultusunda tip projeler geliştirerek ilgili sektörlerce ihtiyaç duyulan nitelikli elemanları yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Genel olarak bakıldığında SYDGM tarafından desteklenen istihdam eğitimi projelerinin hizmete yönelik ve teknik bilgi-beceri kazandırmaya yönelik projeler olduğu görülmektedir:

- Hizmete yönelik istihdam eğitimi projelerinde amaç, hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu niteliklerin bireylere kazandırılması yoluyla iş bulma potansiyellerinin artırılmasıdır. Bu kapsamda boya-badana-alçı ustalığı, fayans-seramik eğitimi, berberlik, yaşlı-hasta bakımı, aşçılık vb. konularında proje destekleri verilmektedir.
- Teknik bilgi-beceri kazandırmaya yönelik istihdam eğitimi projelerinde ise amaç; sanayi, hizmet, tarım vb. sektörlerde ihtiyaç duyulan makine ekipmanların kullanımı, bakım-onarımı ile teknolojik gelişmeler karşısında ortaya çıkan yeni iş olanakları konusunda bireylerin eğitimden geçirilerek sertifika sahibi yapılması, böylelikle iş piyasasına entegre olarak üretken ve kendi



kendine yeten bireyler haline gelmeleridir. Bu kapsamda elektrik tesisatçılığı, elektronik alet tamirciliği, otomobil tamirciliği, tekstil makineleri kullanımı, sıhhi tesisatçılık, PVC kapı pencere ustalığı, kaynakçılık, ciltçilik, bilgisayar programcılığı, doğalgaz tesisatçılığı vb. konularda eğitimler verilmektedir.

A2.H2. Vatandaşlarımızın iş kurma destekleri vasıtasıyla sosyal güvenceye kavuşturulmasını sağlamak.

SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninde ifade edilen "Yoksulluğun azaltılmasına yönelik hizmetler, yoksulluk kültürünün oluşmasını önleyici ve yoksul kesimin üretici duruma geçmesini sağlayıcı nitelikte olacaktır" ifadesi ile yine aynı gelişme ekseninde ifade edilen "Yoksul kesimlere yönelik ekonomik faaliyetler çeşitlendirilecek şekilde gelir getirici projeler desteklenecektir" ifadeleri doğrultusunda iş kurma projelerine ağırlık vermeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda Dokuzuncu Kalkınma Planı'nda yer alan "Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacak" hedefi doğrultusunda da kadına yönelik iş kurma projeleri özendirilecektir. SYDGM iş kurma projelerinden 2007 yılında 568 kadın yararlanmıştır.

SYDGM, sözkonusu proje destekleri ile vatandaşlarımızı sosyal güvenceye kavuşturacak ve SYD Vakıflarından veya diğer kurumlardan yardım almaya mahkûm olmaktan kurtaracak şekilde arttırmayı hedeflemektedir.

A2.H3. Bitkisel ve hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler geliştirerek kırsal alanda alternatif istihdam imkanlarını sağlamak.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'nun kurulduğu 1986 yılından bu yana 3294 sayılı yasanın kapsamı içinde bulunan vatandaşlarımıza gelir temin etmek maksadıyla tarımsal faaliyetler konusunda proje destekleri verilmiştir.

Halihazırda SYDGM, bitkisel ürün ve büyükbaş/küçükbaş hayvan yetiştiriciliği konularında destek vermekle birlikte; stratejik plan döneminde söz konusu alanlardan tedricen katma değeri yüksek ve hedef kitlemiz için sürdürülebilir gelir temin etme potansiyeli daha yüksek olan tarımsal ürünlerin işlenmesi alanına geçiş yapmayı hedeflemektedir. Bu çerçevede merkezi düzeyde ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılması planlanan işbirliği faaliyetleri bu yöne kaydırılacak; yerel düzeyde de Vakıfların hedef kitleyi ve yerel uygulayıcıları bu alana kanalize etmeleri konusunda bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.

A2.H4. Kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmak.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun kapsamını düzenleyen ikinci maddesin-

de yer alan “geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu Kanun kapsamı içindedir” hükmünden alınan dayanak ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Fonunun kurulduğu 1986 tarihinden itibaren Fon kaynakları ile ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan vatandaşlarımızı üretken duruma geçirecek gelir getirici proje destekleri verilmiş olup; stratejik plan döneminde de söz konusu desteklerin etkin bir şekilde artırılması hedeflenmektedir.

Bu çerçevede SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planı’nın “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninde “Yoksul kesimlere yönelik ekonomik faaliyetler çeşitlendirilecek şekilde gelir getirici projeler desteklenecektir. Özellikle, kırsal kesimde ve az gelişmiş bölgelerde girişimcilik teşvik edilecektir” ifadesi doğrultusunda kırsal alanda gelir getirici proje konularını çeşitlendirmeyi hedeflemektedir.

Kırsal alana yönelik desteklenecek projeler etkin şekilde artırılması için izleme-değerlendirme formları oluşturulacak ve söz konusu formların Vakıf Proje Elemanlarıncı yerinde incelemeler yapılarak doldurulması ve internet bazlı sistem üzerinden periyodik olarak Genel Müdürlüğe ulaştırılması sağlanacaktır. Söz konusu geri bildirim neticesinde proje yararlanıcılarının yüzde kaçının projeye devam ettiği; karşılaştıkları sorunların neler olduğu; elde ettikleri gelir miktarı; sosyal güvenceye sahip olup olmadıkları tespit edilmiş olacak ve karşılaşılan sorunlara ivedi olarak müdahale edilerek sorunun aşılması sağlanacak veya söz konusu geri bildirim doğrultusunda yeni projeler şekillendirilebilecektir.

Ayrıca düzenli olarak yapılması planlanan sosyal yardımların ve proje desteklerinin etki değerlendirmesi çalışmaları ile fayda sahiplerinin memnuniyet ve gelir elde etme düzeyleri tespit edilerek projeler, bu çalışmaların çıktıları doğrultusunda şekillendirilebilecektir.

Stratejik Amaç 3

A3- Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.

3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu’nun amacını tanımlayan birinci maddesinde “Bu Kanunun amacı; fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlar ile gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye’ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici tedbirler olarak gelir dağılımının adilane bir şekilde tevzi edilmesini sağlamak, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmektir” denilmektedir.

Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde yoksulluk ve sosyal dışlanma riski taşıyan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayatta yer almalarının sağlanacağı ve yaşam kalitelerinin yükseltileceği hedefi yer almaktadır.



Bu çerçevede, gerek 3294 sayılı Kanundan alınan dayanak, gerekse Kalkınma planında yukarıda bahsedilen hedef doğrultusunda; Fon kaynakları ile yoksulluk ve sosyal dışlanmaya maruz veya bu risk altında olan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilerek toplumsal dayanışma ve bütünleşmenin sağlanmasına ve böylelikle sosyal adaletin tesisine katkı sağlamaya yönelik olarak sosyal hizmet/yardım içerikli proje destekleri de verilmektedir.

SYDGM tarafından, Sosyal Hizmet Projeleri kapsamında desteklenen proje konuları:

- Engellilere yönelik projeler,
- Dezavantajlı kadınlara yönelik danışma merkezleri ve sığınma evleri,
- Toplum merkezleri,
- Gençlik merkezleri,
- Yaşlı ve hastaların evde bakımı,
- Sosyal marketler,
- Okul öncesi eğitim projeleri,
- Çocuk yuvası ve ana-çocuk sağlığı projeleri ve benzerleridir.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, engellilerin fiziki ve sosyal şartlarının iyileştirilmesine ve sosyal hayata entegre olmalarına yönelik projeler ile dezavantajlı kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak, toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermeyi ve maddi imkansızlıklar nedeniyle eğitim dışında kalan çocukların ihtiyaçlarının giderilerek eğitimlerine devam etmelerine yönelik sosyal hizmet projelerine ağırlık vermeyi hedeflemektedir.

A3.H1. Özürlülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek Özürlülere yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programları vasıtasıyla özürlülerin sosyal hayata entegrasyonuna katkı sağlamak.

Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde “Özürlülerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılmasına yönelik, sosyal ve fiziki çevre şartlarının iyileştirileceği” hedefi yer almaktadır.

Fon kaynakları ile, bu hedef doğrultusunda sosyal adaleti ve toplumsal barışı sağlamak amacıyla, özürlülerin gündelik gereksinimlerinin karşılanmasını, rehabilitasyonlarını, bilgi, beceri kazanmalarını, zihnen ve bedenen gelişmelerine yönelik aktiviteler vasıtasıyla onların sosyal hayata intibaklarını kolaylaştıracak proje destekleri verilmektedir. Söz konusu projeler kapsamında, engelli çocuklara ve ailelerine eğitim verilmesi, engellilere yönelik meslek edindirme ve beceri kazandırma üniteleri yapılması, danışma merkezi kurulması, gündüz bakım evi giderlerinin karşılanması, re-

habilitasyon merkezlerine malzeme alınması, özürllürlere yönelik spor malzemesi alımı ve benzeri proje konularına destek verilmiştir.

Buna ek olarak, özürllürlerin toplumsal hayata katılımının sağlanması bakımından eğitim sistemi içine dahil edilmeleri önem taşımaktadır. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin anayasal hakları olan eğitim haklarını kullanmaları ve eğitimlerini kesintisiz sürdürmelerini sağlayarak ayrımcılığın, eşitsizliğin ortadan kaldırılması, okullaşma oranı, eğitim öğretime devam eden öğrenci sayısının artırılması, ulaşım konusunda aileye destek olunması, öğrencilerin akranlar ve toplumla bütünleşmelerine imkan verilmesi gerekmektedir.

Bu nedenlerle; 2004–2005 eğitim öğretim yılının ikinci döneminden itibaren özel eğitime gereksinim duyan öğrencilerin okullarına ücretsiz taşınması projesi için Fondan kaynak aktarılmaktadır. Bu proje; Milli Eğitim Bakanlığı (MEB), Özürllürler İdaresi Başkanlığı (ÖİB) işbirliği ile yürütülmektedir.

Proje, ilk yıl sadece zihinsel engelli ve otistik engelli öğrencilere yönelik olmasına karşın daha sonra bütün özür grupları (görme, işitme, ortopedik, otistik ve zihinsel) proje kapsamına alınmıştır. Bu proje ile özel eğitime gereksinim duyan özürllü öğrencilerimizin okullarına ücretsiz olarak ulaşmaları sağlanmaktadır. Özürllü öğrencilerin eğitim öğretimini teşvik edilmesi, okula gitme oranlarının artırılması, okullarına daha kolay erişimlerinin sağlanması, ulaşımında yaşadıkları sorunların giderilmesi, özürllü öğrencilerimizde okul sevgisinin oluşması, sonuç itibarıyla özürllü bireylerin eğitilerek sosyal hayatın her safhasında kendilerine yer bulabilmeleri hedeflenmektedir.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde SYDGM, özürllü vatandaşlarımıza doğrudan faydası olacak ve onların sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak proje desteklerini yoğun bir biçimde sürdürecektir.

A3.H2. Dezavantajlı grup içersinde yer alan kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımını kolaylaştıracak ve toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermek.

SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde ifade edilen “Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkânları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılabacaktır” hedefi doğrultusunda proje destekleri vermeyi sürdürecektir.

Genel Müdürlüğümüz, gerek dezavantajlı kadınların mağduriyetlerinin giderilerek ekonomik ve sosyal hayata kendine güvenen aktif bireyler olarak katılımlarını temin etmek gerekse toplumsal statülerinin güçlendirilmesine yönelik sosyal hizmet projelerine destek vermektedir.

Kadınların toplumsal, ekonomik, kültürel gücünün artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanmasının yolu, kız çocuklarımızın eğitime katılmalarının sağlanmasından geçmektedir.



Yoksullukla mücadele ve toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanmasında kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının kolaylaştırılması ve toplumsal statülerinin güçlendirilmesi ayrı bir önem taşımaktadır. Kadınların toplumsal statülerinin güçlendirilmesi amacıyla Şartlı Nakit Transferi kapsamında kız çocuklarımız için yapılan ödemeler daha yüksek tutulmakta ve yapılan yardımlar doğrudan anneler adına açılan hesaplara yapılmaktadır.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, kadınlara yönelik sosyal hizmet projeleri ile Türkiye genelinde kız çocuklarımızın okullaşma seviyesinin yükseltilmesi için ŞNT programına devam edilecektir.

A3.H3. Eğitimsizliğin yoksulluk riskini artıran ve yoksulluğun kuşaklar arası transferine sebep olan en önemli öğelerden birisi olması nedeniyle, eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemek.

SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde ifade edilen “Özellikle kırsal kesimdeki kız çocuklarının, özürliülerin ve düşük gelirli ailelerin çocuklarının eğitim ihtiyaçlarının karşılanması desteklenerek bu kesimlerin eğitime erişimleri kolaylaştırılacaktır” hedefi doğrultusunda eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemeyi hedeflemektedir.

Genel Müdürlüğümüz, yoksulluğun kuşaklararası transferinin engellenmesinde eğitimin birincil öneme sahip olduğu gerçeğinden hareketle sosyal hizmet projeleri kapsamında maddi imkânsızlıklar nedeniyle eğitim dışında kalma riski taşıyan öğrencilerin eğitime erişimini kolaylaştırmak amacıyla okul öncesi eğitim projeleri, erken çocukluk gelişimi projeleri, temel eğitime yönelik projeleri ve eğitim içerikli benzeri projeleri desteklemektedir.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, eğitim içerikli projelere destek sağlamak suretiyle yoksul aile çocuklarının eğitime erişimlerine, başarı düzeylerinin artırılmasına ve böylelikle fırsat eşitliğinin sağlanmasına katkı sağlayacaktır.

A3.H4. Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımları sağlanacaktır.

Güneydoğu Anadolu Projesi (GAP) kapsamında yar alan illerde özellikle gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının temin edilmesi, sosyo-kültürel ve bedeni gelişimlerine katkı sağlanması, yoksulluğun kuşaklararası transferinin engellenmesi ile sosyal uyumun gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Bu nedenle Gençlik Merkezi, Sportif, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması vb. projelere sosyal hizmet projeleri arasında ağırlık verilecektir.

Stratejik Amaç 4

A4- Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması hususunda, makro ekonomik politikalar ve sektörel politikaların oluşturulması sürecinde, yoksullukla mücadele politikalarına olan etkisinin göz önünde tutularak SYDGM' nin bu sürece aktif olarak katılması ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yapması sağlanacak.

Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması konusunu iki başlık altında değerlendirmek gerekmektedir. Birinci durum ekonomik kriz, doğal afet gibi olağanüstü durumlar nedeniyle yoksullaşma oranının ani artışının yaşandığı durumlar, ikinci durum da olağan yoksulluk halinde bulunan bireylerin yoksulluk hallerinin devam etmesi durumudur.

Birinci durumla baş etmek için belirlenen hedefler şunlardır:

A4.H1. Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıdaya barınmaya ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak, bu hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için söz konusu kuruluşlarla koordinasyon içerisinde çalışılması sağlanacaktır.

Afetin durumuna göre söz konusu temel ihtiyaçların temini için Genel Müdürlüğün yürütmüş olduğu faaliyetlerin geçici bir süre bu amaç doğrultusunda kullanılması öngörülebilir.

A4.H2. Kitlesel olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği (ekonomik kriz, büyük kazalar, terör olayları gibi doğal olmayan afetler ve doğal afet), gelir getirici ve istihdam eğitimine yönelik proje destekleri için kullanılması planlanan kaynağın bir kısmının, mevcut işsizler ve işsizlik durumuna geçen kişiler için toplum yararına çalışmalar doğrultusunda geçici istihdam projelerine yönlendirilmesi öngörülmektedir.

Hedef 14'le ilgili faaliyetler için stratejik planın eğitim, sağlık ve istihdama yönelik başlıkları altında değerlendirilmiştir.

Stratejik Amaç 5

A5- Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.

Beşeri gelişme ve sosyal dayanışma alanlarındaki politikaların temel amacı, toplumun tüm kesimlerinin temel kamu hizmetlerinden ve çok boyutlu bir sosyal koruma ağından yeterince faydalanmasını sağlayarak, yaşam kalitesini ve refah düzeyini yükseltmektir. Temel kamu hizmetlerinin sağlanmasında eğitim ve sağlık; sosyal koruma ağının geliştirilmesinde ise kapsayıcı ve sürdürülebilir bir sağlık ve sosyal güvenlik sistemi, etkinliği artırılmış sosyal hizmetler, gelir dağılımının iyileştiril-



mesi, sosyal içirme ve yoksullukla mücadele, kültürün korunması, güçlendirilmesi ve toplumsal diyalogun geliştirilmesi politikaları SYDGM temel öncelik alanları olacaktır.

Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski taşıyan birey ve grupların ekonomik ve sosyal hayatta yer almaları sağlanacak ve yaşam kaliteleri yükseltilecektir.

Dokuzuncu Kalkınma Planında (2007 – 2013) bu temel ilkelere vurgu yapılmış, kamu kurum ve kaynaklarının yönetiminde belirleyici rolleri ortaya konmuştur. Bu bağlamda, Ulusal Kalkınma Planında: "...kurumsal ve yapısal düzenlemeleri öne çıkaran, sorunları önceliklendiren, temel amaç ve önceliklere yoğunlaşan bir stratejik yaklaşıma geçilmektedir. Bu yeni anlayış çerçevesinde, öngörülen amaç ve önceliklerin gerçekleştirilmesi sürecinde, uygulamada etkinlik ve şeffaflığın sağlanması ve hesap verilebilirliğe zemin oluşturulması amacıyla, Planda etkili bir izleme ve değerlendirme mekanizmasına yer verilmiştir."

Ayrıca 5018 sayılı Kanunla kamu kaynaklarının etkili bir şekilde elde edilmesi ve verimli kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısı, işleyişi, bütçelerin uygulanması, mali işlemlerin muhasebeleştirilmesi, raporlanması ve mali kontrol yeniden düzenlenmiştir." ifadelerine yer verilmiştir. Kamu kaynaklarının, toplumsal gereksinimleri göz önünde bulunduran, bunlara cevap verebilen nitelikte olmasında toplumsal gelişme ve değişimlere uyum sağlaması ile nihai anlamda toplumsal faydaya yön verebilen, toplumdaki her türlü maddi ve beşeri kaynak ve potansiyelleri harekete geçirebilen bir yönetim anlayışının egemen olabilmesinde bu ilkelerin uygulanması önem taşımaktadır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca hazırlanan Dokuzuncu Kalkınma Planının (2007-2013) "Makroekonomik İstikrarın Kalıcı hale Getirilmesi" başlığı altındaki 366 ncı maddesinde yer alan "Mali disiplinin sürdürülebilmesinde önemli katkı sağlayacak harcama reformuna ilişkin düzenlemelere devam edilecek; kamu harcamalarında etkinliği, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artırmayı amaçlayan 5018 sayılı Kanun tüm unsurlarıyla hayata geçirilecektir." hedefi doğrultusunda, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'nun kaynaklarının ihtiyaç sahibi kişilere ulaştırılmasında daha etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamayı amaçlamaktadır.

SYDGM, Fon'un kuruluşundan bu yana Fon kaynaklarının ihtiyaç sahiplerine ulaştırılmasında etkinlik, verimlilik ve hesap verilebilirlik kriterlerini her zaman göz önünde bulundurarak uygulamalarını yürütmektedir.

2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, Fon kaynaklarının dağıtımının daha etkin, verimli ve hesap verilebilir olması için sosyal yardımlardan yaralananlara yönelik araştırmalar yapmayı ve gerekli hukuki düzenlemelere katkı sağlamayı amaçlayan çalışmalar yapacaktır.

A5.H1. Fondan Vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde mevcut olan nesnel kriterlerin güçlendirilmesi ve düzenli aralıklarla güncellenmesini sağlamak.

Fon kaynaklarından, vatandaşa en yakın noktada ve esnek bir anlayışla faaliyet gösteren, her il ve ilçemizde bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına aylık periyodik aktarma yapılmaktadır. İl/ilçe nüfusu ile Türkiye İstatistik Kurumu tarafından belirlenen sosyo-ekonomik gelişme endeksi esas alınarak hesaplanan periyodik yardımlar, bu Vakıflara aylık kullanılabilir kaynak mevcutları dikkate alınarak gönderilmektedir.

(Ayrıca, Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerindeki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına, % 50 oranında daha fazla pay aktarılmaktadır.)

Vakıflar elde ettikleri bu kaynaktan, ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan vatandaşlarımızın gıda, giyim, yakacak, barınma, sağlık, eğitim vb. acil ve güncel zaruri ihtiyaçlarını karşılamakta ve cari giderleri için harcamada bulunmaktadır.

Vatandaş odaklı hizmet dönüşümü, bütünleşik sosyal yardım projesi kapsamında otomasyon sistemine geçilmesi ve sistemde fayda sahiplerini belirlemeye yönelik puanlama formülünün kullanımı ile oluşacak yoksulluk envanteri verilerinin periyodik pay hesabında kullanılması planlanmaktadır. Nesnelliğe ulaşılması kadar, onun sürekliliğinin de sağlanması aynı derecede önemli olduğundan, sosyo-ekonomik yaşamdaki değişimlerin yakından izlenmesi, ortaya çıkan hissedilir ve etkili değişikliklerin de periyodik pay dağılım parametrelerine yansıtılarak gerekli güncelleştirmelerin yapılması önem taşımaktadır. Periyodik pay formülünün değişkenlere göre düzenli olarak güncellenmesine olanak sağlayacak bir sistem kurulacaktır.

A5.H2. Sosyal yardım ve proje desteklerinin, bölgesel farklılıklar, kır-kent ayrımı göz önünde bulundurularak etkin, verimli ve adil bir biçimde dağılımını sağlamak için etki analizleri yapmak.

Uygulanacak iki araştırma projesi ile Genel Müdürlüğün Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları aracılığıyla ve diğer kamu kurumları ile işbirliği içinde yürüttüğü sosyal yardım ve proje desteklerinin fayda sahipleri üzerindeki etkisi araştırılarak Genel Müdürlüğün faaliyetlerinin yoksulluğun azaltılmasında ne derece etkili olduğu belirlenecektir.

Araştırma sonuçları sayesinde yoksullukla mücadele konusundaki mevcut hizmetlerin daha etkin hale getirilmesi için yeni stratejiler ve politikalar oluşturulması ve SYDGM tarafından yapılan ayni ve nakdi yardım türlerinden hangisinin yoksullukla mücadele konusunda daha etkin olduğunun tespit edilmesi mümkün olacaktır.

A5.H3. Sivil Toplum Kuruluşları ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Üniversiteler, Yerel Yönetimler tarafından geliştirilen etkin ve uygulanabilir sosyal yardım program ve projelerinin SYD Vakıfları kanalıyla desteklenmesini sağlamak.



Yerel yönetimler, üniversiteler, uluslararası kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile sosyal yardım alanında işbirliği çalışmaları sürdürülecektir.

A5.H4. 3294 ve 5263 sayılı kanunların hesap verilebilirlik açısından ilgili mevzuatla uyumlaştırılmasını sağlamak.

Genel Müdürlük mevzuatında bulunan 3294 ve 5263 sayılı kanunların 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve ilgili diğer mevzuatla uyumlu hale getirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Amaç 6

A6- Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca hazırlanan Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın (2007-2013) "Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması" başlığı altındaki 686 ncı maddesinde yer alan "Kamu hizmetlerinde kalite ve etkinliğin artırılması amacıyla kamu kurum ve kuruluşlarının görev, yetki ve işlevleri gözden geçirilerek bu alandaki mükerrerlikler giderilecek, kurum ve kuruluşların politika oluşturma, maliyetlendirme ve uygulama kapasiteleri artırılacak, insan kaynakları geliştirilecek, kamu hizmetlerinin vatandaşlara sunumunda bilgi ve iletişim teknolojilerinden etkin şekilde faydalanılacak, adalet ve güvenlik hizmetlerinin etkili bir biçimde sunulması sağlanacaktır" hedefini göz önünde bulundurarak, sosyal yardım ve proje destek programlarında oluşabilecek mükerrer uygulamaların önüne geçmek için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Uygulamaya konulacak olan Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi ile sosyal hizmet ve yardımlar sisteminde sağlıklı işleyen bir bilgi yönetim sisteminin altyapısını kurarak, veri tabanları arasında entegrasyon ile ortak norm ve standartların oluşmasının sağlanması amaçlanmaktadır.

Bu Proje ile Devlet tarafından verilen tüm sosyal yardımların tek bir çatı altında toplanması, Sosyal yardımlarla ilgili veri tabanlarının entegre edilmesi; sosyal yardımlarda hane halkı yaklaşımının geliştirilmesi ve bu sayede bilgi teknolojileri kullanımı ile sosyal yardımların daha adaletli dağıtımının sağlanması,

- Özürlüler veri tabanı da dahil olmak üzere veri tabanları arasında bilgi paylaşımı ve etkin denetim sağlanması,
- Vatandaşlara sosyal yardımlarla ilgili tüm bilgilerin çeşitli kanallardan (İnternet, çağrı merkezi, yüz yüze) olacak şekilde tek noktadan ulaştırılması; sosyal yardım konusunda etkin yönlendirme yapılabilmesi,

- Çeşitli sosyal yardım başvurularının elektronik kanallardan yapılabilmesi,
- Sosyal yardım kurumlarınca ihtiyaç duyulan bilgilerin kurumlar arasında paylaşımının sağlanması,
- İş zekası araçları kullanımı ile sosyal güvenlik politikalarının karar destek sistemleri ile desteklenmesi,

Projeden Beklenen Faydalar:

- Benzer hizmetler sunan kurumlar tek çatı altında birleştirilerek mükerrerliklerin önüne geçilecektir.
- Sosyal yardım bilgilerinin bütüncül bir şekilde yönetilmesi ile sosyal yardım kararları etkinleşecek, daha adil kaynak dağıtımı sağlanacaktır.
- Sosyal yardımlara ilişkin desteğin tek noktadan sunumu ile vatandaşın sağlıklı bilgilendirme yapılabilecek, daha doğru yönlendirmeler ile hem kurumsal verimlilik artırılabilecek hem de vatandaşın ihtiyaç duyduğu yardıma daha hızlı ulaşabilmesi sağlanacaktır.

A6.H1. Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik koordinasyonu sağlamak.

Ülkemizde çeşitli kurumlar tarafından farklı mevzuatlar doğrultusunda çeşitli sosyal yardımların yapılması sonucunda;

- Ortak veri tabanının bulunmadığı,
- Kurumların, kurumsal kapasitelerinin yetersizliği,
- Kurumlar arasında koordinasyon ve işbirliği eksikliği,
- Yardım veren kurumlar arasında norm ve standart birliğinin olmaması,
- Kurumların görev alanlarının çakışması nedeniyle kamu kaynağının sosyal yardım alanında etkin kullanılmadığı, göz önünde bulundurularak, sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesi amacıyla, sosyal alanda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla koordinasyon sağlanacaktır.
- Bu doğrultuda çerçeve sosyal yardım yasası çıkarılacaktır.

A6.H2. Ortak veri tabanı uygulamasının geliştirilmesini sağlamak.

Uygulamaya konulacak olan Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi ile sosyal hizmet ve yardımlar sisteminde sağlıklı işleyen bir bilgi yönetim sisteminin altyapısını kurarak, veri tabanları arasında entegrasyon ile ortak norm ve standartların oluşmasının sağlanması amaçlanmaktadır.

Stratejik Amaç 7

A7- Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.



Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "e-Devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi" başlığı altındaki 705 inci maddede yer alan "e-Devlet, kamunun yeniden yapılandırılmasında etkin bir araç olarak kullanılacak, yerel yönetimler de dahil olmak üzere, esnek, kaliteli, etkili, hızlı ve birlikte çalışabilir nitelikte hizmet sunabilen, iyi yönetim ilkelerinin benimsendiği kamu yönetimi yapısının oluşmasına destek olunacaktır.

Stratejik plan döneminde, sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilincinin geliştirilmesine yönelik dosya, el broşürleri, katalog ve tanıtım filmi hazırlığı, basımı, çoğaltımı ve dağıtımına yönelik olarak çalışmaların yanı sıra, SYD Vakıflarının faaliyetlerinin tanıtımına yönelik yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve tanıtıcı çalışmalar sürdürülecektir.

A7.H1. Otomasyon Programının kullanılmasını sağlamak.

Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesine Nisan 2008 itibarıyla başlanmıştır. Bu proje kapsamında SYDGM bünyesinde bir otomasyon projesi uygulanacaktır.

Projeye Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının arasında çevrimiçi (online) çalışabilen ve gerek Genel Müdürlük gerekse SYD Vakıflarının bütün iş ve işlemlerini yürütebileceği bir bilgisayar ağının kurulması hedeflenmektedir.

A7.H2. Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel dokümanların yer aldığı elektronik kütüphaneyi 2010 yılına kadar oluşturmak.

Elektronik kütüphanenin oluşturulması için literatür taramasına ve ulusal-uluslararası düzeyde abone olunacak dergilerin belirlenmesine başlanmıştır. Elektronik kütüphane veri tabanını içerecek olan elektronik kütüphane bilgi sistemi için de hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

A7.H3. Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve çalışmalarda bulunmak.

Stratejik plan döneminde Sosyal yardımlaşma, dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere sosyal yardım faaliyetlerinin tanıtımına yönelik kurumsal dosya, el broşürleri, katalog ve tanıtım filmi hazırlığı, basımı, çoğaltımı ve dağıtımına yönelik olarak çalışmalar yürütülecektir.

Stratejik Amaç 8

A8- Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek.

Yoksullukla istenilen seviyede etkili bir mücadele ortaya konulabilmesi için güçlü bir teşkilat yapısına duyulan ihtiyacın karşılanması ve mevcut sosyal yardım programlarının vatandaşlarımıza daha etkin ve hızlı bir biçimde ulaştırılması amaçlanmıştır.

Bu kapsamda, Sosyal yardım ve sosyal hizmet projeleri kapsamında değerlendirilmek üzere, vakıf hizmetlerinin hızlı, kaliteli, verimli ve etkin şekilde verilebilmesi için vakıf hizmet birimlerinde fiziki koşulların iyileştirilmesi ve çalışanların performans ve yeteneklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Sosyal Yardım Uzmanı ve Uzman Yardımcılarının bilgi birikimi ve tecrübelerinden azami seviyede faydalanılarak etkinlik ve verimliliği artırılacak, gerektiğinde ilgili mevzuatta yasal düzenleme çalışmaları yapılacaktır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM) ve Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarında hizmetin gerektirdiği sayı ve nitelikte personelin istihdamı sağlanacaktır. Aynı zamanda, hazırlanacak programlar ile çalışanlar sürekli bir şekilde eğitim ve geliştirme süreçlerinden geçirilerek, işlerini verimli bir şekilde yürütecek gerekli bilgi ve beceriye kavuşturulacaktır.

A8.H1. SYDGM’de görev yapan uzman personelin niteliğini güçlendirmek.

2009–2013 dönemi içerisinde SYDGM uzman personeline yönelik olarak düzenlenen Yoksulluk Olgusu ve Yoksullukla Mücadele Yöntemleri, Avrupa Birliği ve Sosyal Politika, Sosyal İçerme ve Dışlanma, Kaynak Geliştirme, Müzakere ve Mülakat Teknikleri, Proje Döngüsü, Araştırma Yöntemleri v.b. konularda eğitim programları düzenlenecek ve uzman personelin akademik gelişimlerini sağlamak üzere çalışmalar yapılacaktır.

A8.H2. SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesini sağlamak.

SYD Vakıflarında nitelikli personel istihdam edilebilmesi için KPSS’de başarılı olanların alınması sağlanacaktır.

A8.H3. Vakıf personeline sürekli eğitim verilmesini sağlamak.

“SYDV personeline yönelik sosyal çalışmacı eğitim modülünün geliştirilmesi” projesinin tamamlanmasıyla vakıf çalışanlarının sosyal yardım alanında temel konularda bilgi edinmesini sağlayacak eğitim modülü elde edilmiştir. Genel Müdürlük personeli tarafından bu eğitim modülü vakıf çalışanlarına bir program dahilinde anlatılacaktır.

Stratejik Amaç 9

A9- Sosyal yardım faaliyetlerini ve proje uygulamalarını izlemek, incelemek ve denetlemek.

SYDGM, Fon faaliyetlerini 3294 sayılı Kanunun 7 inci Maddesine göre, Fon’da toplanan kaynağı ülke çapında gereksinim duyan yurttaşlara nakdi ve aynı olarak dağıtmak ve bu yasanın amacına uygun çalışmalarda bulunmak üzere, “Türk Medeni Kanunu Hükümlerine Göre Kurulan Vakıflar



Hakkındaki Tüzük” çerçevesinde kurulan İl ve İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları eliyle yürütmektedir. Vakıfların faaliyetleri idari yönden İçişleri Bakanlığı Müfettişlerince, mali yönden ise Vakıflar Genel Müdürlüğü Müfettişlerince denetlenmektedir. 5263 sayılı Kanunun 3. maddesi ile Genel Müdürlüğe “Vakıfların harcamalarını, iş ve işlemlerini araştırma ve incelemek, izlemek ve denetlemek, görülen aksaklıklarla ilgili tedbirler almak” görevi verilmiştir. Ayrıca 21.08.2005 tarih ve 25913 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Sosyal Yardım Uzman Yardımcılığı ve Sosyal Yardım Uzmanlığı Sınav, Atama, Görev, Yetki, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” ile sosyal yardım uzman ve yardımcılarının Vakıfların işlemlerin izlenmesi, denetlenmesine ilişkin görevler verilmiştir.

Genel Müdürlükçe ilgili mevzuattan alınan dayanak ile izleme ve inceleme faaliyetleri sürdürülecektir.

A9.H1. SYD Vakıflarınca yürütülen yardım programlarını ve proje desteklerini incelemek ve denetlenmesini sağlamak.

Genel Müdürlük uzman ve uzman yardımcılarının tarafından Vakıflar aracılığıyla uygulanan yardım ve proje faaliyetlerinin yerinde, zamanında ve usulüne uygun olarak yapılıp yapılmadığına yönelik izleme ve denetim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

A9.H2. Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak.

Plan döneminde Genel Müdürlüğün menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirlerin zamanında alınması, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılması, Genel Müdürlük aleyhine açılan idari davaların takip edilmesi, adli dava ve icra takiplerinin hazine avukatlığına takip ettirilmesi sağlanacaktır.

Yardım ve destek uygulamalarının mevzuata ve hakkaniyete uygun olarak gerçekleştirilebilmesini teminen, bu konuda karşılaşılabilecek sorunların asgariye indirilmesine yönelik çözümler geliştirilecektir.

Stratejik Amaç 10

A10- Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.

Bu kapsamda Dünya Bankası, UNDP ile ortak proje gerçekleştirilmiş; sosyal yardım alanında vizyon geliştirmek amacıyla farklı sosyal politika rejimlerine ve refah devleti anlayışına sahip ülkelere saha ziyareti düzenlenmiştir. Saha ziyaretleri devam etmekte olup uluslararası kuruluşlarla uzman düzeyinde işbirliği yapılması konusundaki çalışmalara devam edilecektir.

A10.H1. Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadeleyle yönelik çalışmalar yapmak.

2005-2007 arasında UNDP ile yürütülen Sosyal Yardım Alanında İşbirliğinin Geliştirilmesi Projesi'nde olduğu gibi önümüzdeki dönemde de Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda strateji belirlenmesi amacıyla sempozyum, şura, atölye çalışması vb. çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

A10.H2. Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinde bulunmak.

Genel Müdürlüğümüzde istihdam edilen uzman ve uzman yardımcıları belirli dönemler itibarıyla, ülkemizdeki sosyal yardım çalışmalarının uzmanlaşmaya dayalı olarak sürdürülmesi, AB'ye katılım öncesinde diğer AB ülkeleriyle eşgüdümle yardım politikalarının geliştirilmesi ve dünyadaki sosyal yardımlaşma ve dayanışma konusundaki iyi örnekler konusunda bilinçlenerek, SYDGM'nin sosyal politika üretimine katkıda bulunmasını teminen eğitim programları çerçevesinde araştırma ve incelemede bulunmak üzere yurtdışına gönderilmektedir. Bu kapsamda, İrlanda ve İspanya'da yerleşik ilgili kamu kurumlarına çalışma ziyaretleri düzenlenmiştir. Söz konusu çalışma gezilerinin plan döneminde de sürdürülmesi hedeflenmektedir.

A10.H3. Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içirme sürecinde diğer paydaşlar ile çalışmalar yapmak ve katkıda bulunmak.

Bilindiği üzere, AB üyeliğine girişi kolaylaştırmak için aday ülkeler (Bulgaristan, Romanya, Hırvatistan ve Türkiye) ve 2004 genişlemesiyle yeni üye olan tüm ülkeler (Kıbrıs Rum Kesimi, Çek Cumhuriyeti, Macaristan vd.) AB Komisyonu ile işbirliği içinde Ortak İçerme Belgesi (JIM) hazırlamak durumundadır. Bu belge ile sosyal dışlama ile mücadele ilkelere bağlanmakta ve sosyal politika anlamında aday ülke ile diğer AB ülkeleri arasında farklılıkları da gözetilen bir uyumlaştırma hedeflenmektedir.

AB'ye uyum sürecinde Türkiye 2003 yılında Lizbon stratejisine dâhil olmuştur. Ülkemizin sosyal dışlanma ve yoksullukla mücadele stratejisinin belirlenmesinin ilk aşaması olan Ortak İçerme Belgesinin hazırlanması çalışmaları Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının koordinasyonunda, Aralık 2004 tarihinde başlamıştır. Çalışmalara, AB Komisyonunun yetkililerinin yanı sıra, Genel Müdürlüğümüzün de dâhil olduğu ülkemizdeki ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşları, sosyal taraflar ve sivil toplum örgütleri de katılmıştır. 2005 yılı sonuna kadar JIM belgesinin tamamlanması planlanmasına karşın bugün itibarı ile belgeye henüz son şekli verilememiştir. Bu belgenin hazırlanmasında Açık Eşgüdüm Yöntemi kullanılmaktadır.

Aynı zamanda, Genel Müdürlüğümüz IPA (Kalkınma Öncesi Yardım Aracı) kapsamında hazırlanan Uyum İçin Stratejik Çerçeve Belgesi'nde yer alan öncelik ve amaçların elde edilebilmesi için uygun



önlemler ve eylemleri tanımlayan operasyonel programlar kapsamında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı koordinatörlüğünde yürütülen çalışmalara katılmaktadır.

IPA kapsamında Genel Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları Operasyonel Program çalışmalarında yer almakta ve Sosyal İçerme (Dezavantajlı Gruplar) konusunda katkı sağlamaktadır.

Plan döneminde de AB'ye uyum sürecinde sosyal politika alanının düzenlendiği 19. Müzakere Faslı'na, Ortak İçerme Belgesi'ne (JIM), İlerleme Raporu, IPA gibi çalışmalarına katkı sağlanması ve kurumsal kapasitemizin AB'ye uyumlaştırılması amacına yönelik Genel Müdürlük çalışanlarımızı eğitimi verilmesi planlanmaktadır.

A10.H4. SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelerde koordinasyon ve rehberlik sağlamak.

Çeşitli Kamu Kurum ve Kuruluşlarının temsilcilerinin yer aldığı ve başkanlığını İçişleri Bakanlığı İltica/Göç Görev Gücü ile başkanlığını Dış İşleri Bakanlığımızın yaptığı İnsan Ticareti ile Mücadele Görev Gücü çalışmalarında Genel Müdürlüğümüzce katılım sağlanmaktadır. Aynı zamanda Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği tarafından organize edilen ve çeşitli Kamu Kurumları ile Sivil Toplum Kuruluşlarının yer aldığı BMMYK Kadın ve Çocuk Ekibi toplantıları ile BMMYK ve çeşitli Kamu Kurumlarının ortak olarak organize ettikleri saha gezilerine de katılım sağlanmaktadır.

SYD Vakıflarının özellikle IPA kapsamında AB Fonu kullanmak üzere yaptıkları çalışmalarda Genel Müdürlükçe bilgilendirme ve yönlendirmenin sağlanması; Genel Müdürlükçe uluslararası kuruluşlarla koordineli yürütülen çalışmalarda yerel bazda SYD Vakıflarının katkılarının sağlanması planlanmaktadır.

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

2009 Yılı Programında belirlenen Genel Müdürlüğümüzün temel politika ve öncelikleri;

I. Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi:

1. Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi:

Temel Amaç ve Hedefler:

İlköğretimde ve ortaöğretimde okul terklerinin azaltılması için kırsal kesimde yaşayan öğrencilerin ve ülke genelinde kız çocukların aleyhine olan durumun değiştirilmesine yönelik tedbirler alınacak, ortaöğretime geçiş oranları yükseltilecektir.

Öncelik 78. Eğitimin tüm kademelerinde fırsat eşitsizliği azaltılacak, öğrencilerin kişisel gelişimlerine yönelik faaliyetler artırılabilecektir.

Tedbir 158. Zorunlu eğitime devam etmeyen çocuklar eğitime kazandırılacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Büyük bölümünü kırsal kesimdeki çocuklar ile kız çocukların oluşturduğu eğitim dışında kalanlar ve diploma almadan ayrılanların, e-okul veri tabanı ve Yetiştirici Eğitim Programı desteğiyle eğitime devam etmeleri sağlanacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

3294 sayılı Kanun kapsamında yer alan ve lise eğitimine devam edemeyen özellikle kırsal alanlardaki kız öğrencilerin ortaöğretime kazandırılabilmesi amacıyla, bu öğrencilerin barınma, ulaşım ve yemek gibi eğitime yönelik temel ihtiyaçlarını kapsayan sosyal hizmet projeleri desteklenmektedir. Ayrıca başta geçici tarım işçileri olmak üzere kırsal alanlarda yaşayan yoksul ailelerin çocuklarının özellikle okul öncesi eğitimden faydalandırılmalarına yönelik sosyal hizmet projeleri de desteklenmektedir.

Şartlı Nakit Transferleri kapsamında nüfusun en yoksul % 6'lık dilimine giren 6-17 yaş arasındaki öğrencilere, okula devam etmeleri şartıyla yapılan yardımlara bu yıl da devam edilmektedir.

2. Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele:

Temel Amaç ve Hedefler:

Sosyal koruma ağının sosyo-ekonomik ve yerel şartlar dikkate alınarak, nüfusun tümünü kapsayan, etkin, dezavantajlı grupları topluma entegre eden, toplumun her kesimine sorumluluk vererek sosyal dışlanma ve yoksulluk riskini en aza indiren bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.

Yoksulluk ve sosyal dışlanmaya maruz veya bu risk altında olan birey ve grupların, ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilerek toplumsal dayanışma ve bütünleşmenin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır.

Öncelik 81. Çalışabilecek durumda olan yoksullara yönelik sosyal yardım ve hizmetler, yoksulluk kültürünün oluşmasını önleyici ve yoksul kesimin üretici duruma geçmesini sağlayıcı nitelikte olacak; çalışamayacak durumda olan yoksullar ise düzenli sosyal yardımlarla desteklenecektir.



Tedbir 170. Çalışabilir durumdaki yoksul kişilerin işgücüne katılımını artırmaya yönelik özel programlar geliştirilecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Sosyal yardımlardan istifade eden kişilerin İŞKUR'a kaydı yaptırılacak, bu kişilere meslek edindirme, rehberlik, toplum yararına çalışma gibi imkanlar sunulacak ve kendi işini kurabilecek olanlara küçük sermaye destekleri verilecek, ayrıca bu kesime yönelik kredi imkanları genişletilecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Gelir getirici projeler kapsamında 3294 sayılı yasanın hedef kitlesi içindeki kişileri sürdürülebilir gelire kavuşturarak kendi kendilerine ve ailelerine yeten bireyler haline getirmek amacıyla gelir getirici faaliyetlere yönelik proje desteklerine devam edilmektedir. Gelir getirici projeler kapsamında kentsel ve kırsal konularda kişi başı en fazla 15.000.-TL destek sağlanmaktadır. Ayrıca, Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (KASDEP) kapsamında yoksul kişileri içeren kooperatifler aracılığıyla entegre şekilde süt sığırcılığı, damızlık koyun yetiştiriciliği ve seracılık konularında destek verilmeye devam edilmektedir.

Tedbir 171. Yoksulluğu azaltmayı hedefleyen sosyal transferlerin etkinliği artırılacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Sosyal transfer alamayan yoksul kesime ulaşılarak mevcut kaynakların daha etkin kullanılması sağlanacaktır. Sosyal transferlerin hedef kitlesine ulaşması ve yoksul kişinin gelirini yoksulluk sınırına getirecek kadar artırması sağlanacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Nüfusun en yoksul kesimine dahil olan ailelere, gıda vb. gibi temel ihtiyaçlarını karşılamaları amacıyla, yılda 4 kez yapılmakta olan Gıda Yardımlarına bu yıl içerisinde de devam edilmektedir.

2009 yılında hizmete alınan Yardım Bilgi Bankası (YBB) vasıtasıyla SYDV'lerin yaptıkları yardımlar TC Kimlik Numarası bazında merkezi bir veri tabanında toplanmıştır. Yapılan tüm yardımlar bahsi geçen sisteme girilmekte ve mükerrer yardım yapılması engellenmektedir.

SYDGM tarafından oluşturulan Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS) ile sosyal yardım başvurusu yapan vatandaşların muhtaçlıklarının tespiti ve mükerrer yardımların ortaya çıkarılması sağlanmaktadır. SOYBİS SYD Vakıfları tarafından kullanılmakta olup 10 ayrı kurumdan 24 sorgulama yapılmaktadır. SOYBİS ile Sosyal yardım alanında ayrılan kaynağın daha etkin kullanılmasına katkıda bulunulmuştur.

Öncelik 82. Kırsal kesimde yaşayan yoksullar için tarım dışı alternatif gelir getirici faaliyetler çeşitlendirilecektir.

Tedbir 172. Kırsal alanda yaşayan yoksul kesimin ekonomik kaynaklarının çeşitlendirilmesi için yerel düzeyde gelir getirici projeler desteklenecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Kırsal alanda yaşayanların ve tarım sektöründe istihdam edilenlerin yoksulluk riski oldukça yüksektir. Tarımdaki yapısal dönüşüm sonucu ortaya çıkan vasıf düzeyi düşük işgücünün tarım dışı iş kollarında istihdam edilebilirliğini artıran programlar uygulanacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Gelir getirici projeler kapsamında 3294 sayılı yasanın hedef kitlesi içindeki kişileri sürdürülebilir gelire kavuşturarak kendi kendilerine ve ailelerine yeten bireyler haline getirmek amacıyla gelir getirici faaliyetlere yönelik proje desteklerine devam edilmektedir. Gelir getirici projeler kapsamında kentsel ve kırsal konularda kişi başı en fazla 15.000.-TL destek sağlanmaktadır. Ayrıca, Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (KASDEP) kapsamında yoksul kişileri içeren kooperatifler aracılığıyla entegre şekilde süt sığırcılığı, damızlık koyun yetiştiriciliği ve seracılık konularında destek verilmeye devam edilmektedir.

3. Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması:

Temel Amaç ve Hedefler:

Sosyal güvenlik sistemi, nüfusun tümünü kapsayan, toplumun değişen ihtiyaçlarını karşılayabilen, mali sürdürülebilirliğe ve etkin denetim mekanizmasına sahip, kaliteli hizmet sunan bir yapıya kavuşturulacaktır. Sosyal hizmet ve yardımların eşitlik, sosyal adalet, etkinlik ve etkililik ilkeleri doğrultusunda sunulması amacıyla sosyal hizmet ve yardımlara ihtiyaç duyan kişilerin belirlenmesi için nesnel ölçütlerle işleyen bir tespit mekanizması kurulacak ve sistemdeki kuruluşlar arasında iletişim ve işbirliği sağlanacaktır. Sosyal hizmet ve yardımlar alanındaki nitelikli personel eksikliği giderilerek hizmetlerin kalitesi yükseltilecektir.

Öncelik 88. Sosyal hizmet ve yardımlar sistemi geliştirilecek, sistemden yararlanacak kişilerin belirlenmesi amacıyla ortak veri tabanı oluşturularak nesnel ölçütlerle işleyen bir tespit mekanizması kurulacaktır.

Tedbir 181. Sosyal hizmet ve yardımlar ilgili kuruluşların yetki, görev ve sorumlulukları netleştirilecektir.

**Yapılacak İşlem ve Açıklama:**

Sosyal hizmet ve yardımlar alanında faaliyet gösteren kuruluşların görev, yetki ve sorumluluklarının netleştirilmesiyle, bu kuruluşlar arasındaki işbirliği ve iletişim artırılacak, sistemdeki dağınıklık ve mükerrerlikler giderilecektir. Ayrıca sosyal yardımlardan yararlanma kriterlerinin belirlenmesinden ve bilgi işlem altyapılarının entegrasyonu ile ilgili çalışmaların yürütülmesinden sorumlu kuruluşlar belirlenecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planı “Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi” kapsamında bahsi geçen tedbirin hayata geçirilmesi amacıyla TÜBİTAK ile protokol imzalanmıştır. Söz konusu projenin ilk modülü olan ŞNT Modülünün yazılımı başlamış olup Eylül 2009’da pilot olarak uygulamaya alınacaktır. Bir diğer modül olan Vakıf Modülünün gereksinim analizlerine TÜBİTAK tarafından devam edilmektedir.

Ayrıca hizmete alınan Yardım Bilgi Bankası (YBB) vasıtasıyla SYDV’lerin yardımları TC Kimlik Numarası bazında merkezi bir veri tabanında toplanarak mükerrer yardımların önüne geçilmiştir.

Öte yandan Başbakanlığa 06.02.2009 tarihinde bir üst yazı yazılarak bahsi geçen tedbirin hayata geçirilmesi için gereken işlemlerin yapılması talep edilmiş ve cari mevzuat gereği sosyal yardımlarla ilgili asli sorumlu kurumun SYDGM olduğu ifade edilmiştir.

Tedbir 182. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kapsamında yapılan sosyal yardımlardan yararlanacak kişilerin belirlenmesinde kullanılan puanlama formülü geliştirilecektir.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Halihazırda SYDGM tarafından sunulan bazı sosyal yardımlardan yararlanacak kişilerin belirlenmesi için kullanılan puanlama formülü diğer sosyal yardım türlerini de kapsayacak şekilde geliştirilecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülü’nün Geliştirilmesi Projesi TÜBİTAK ile işbirliği içerisinde devam etmektedir. Projenin birinci safhası tamamlanmıştır. Araştırma ekibi tarafından puanlama formülüne ilişkin modeller oluşturulmuştur. 2003 hane halkı bütçe araştırması sonuçlarına göre oluşturulan modellerde yer alan değişkenler anket uygulaması ile 1440 hane üzerinde sınanmıştır. Pilot anketin sonuçlarına göre uygun olan model tespit edilecektir. 2010 yılı ocak ayı itibarıyla projenin ikinci safhasına geçilerek 14.400 haneye anket yapılacaktır.

Öncelik 89. Korunmaya muhtaç çocuklar için alternatif bakım modelleri desteklenecek ve kurumsal bakım hizmetleri iyileştirilecektir.

Tedbir183. Korunmaya muhtaç çocuklardan ailesi yanında bakılanların sayısı artırılabacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Korunmaya muhtaç çocukların aileleri, gelir düzeyini artırıcı projeler ve ayni-nakdi yardımlar yoluyla desteklenecektir. Ailesi yanında bakımı mümkün olmayan çocukların ise, öncelikle koruyucu aile yanında bakımı teşvik edilecektir. Ayrıca, koruyucu aile hizmeti standardının yükseltilmesi amacıyla ilgili meslek elemanları ile koruyucu aileler için eğitim programları düzenlenecektir. Koruyucu aile hizmeti konusunda bilgilendirici ve tanıtıcı kampanyalar düzenlenecektir.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Sorumlu kuruluştan işbirliğine yönelik herhangi bir talep gelmemiştir; talep olması halinde gereken destek verilecektir.

4. Sosyal Harcamalarda Etkinlik ve Kalitenin Artırılması:

Temel Amaç ve Hedefler:

Önümüzdeki dönemde eğitim, sağlık ve sosyal koruma sisteminde maliyet etkin bir yaklaşımla erişim, etkinlik ve kalitenin artırılması amaçlanmaktadır.

Öncelik 93. Sosyal harcamaların maliyet etkinliği artırılabacaktır.

Tedbir 193. Sosyal hizmet ve yardımlara yapılan harcamaların maliyet etkinliği artırılabacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

Sosyal devlet anlayışı çerçevesinde yapılan düzenlemeler sonrasında sosyal hizmet ve yardımlar için kaynak ihtiyacı hızla artmaktadır. Bu durum kamu bütçeleri üzerinde önemli bir baskı oluşturmaktadır. Bu alana ayrılan kaynakların etkin kullanılması sağlanacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Yardım Bilgi Bankası (YBB) hizmete alınarak SYDV'lerin yardımları TC Kimlik Numarası bazında merkezi bir veri tabanında toplanmış ve mükerrer yardımların önüne geçilerek kaynakların etkin kullanılmasına hizmet edilmiştir.



Sosyal hizmet ve yardımlara yapılan harcamalar için ayrılan kaynağın daha etkin ve verimli kullanılabilmesi için Genel Müdürlüğümüzce 1 adet Genelge ve 9 adet Genel Yazı çıkarılmıştır.

Hizmete açılan VOIP (Ücretsiz İnternet Telefonu) uygulaması ile ülke genelindeki SYDV'lerin birbiriyle ve SYDGM'yle ücretsiz telefon görüşmesi yapmaları sağlanmıştır. Böylelikle SYDV'lerin kaynakları etkin kullanması, birbiriyle işbirliği yapmaları ve bilgi eksikliklerinin giderilmesi sağlanmıştır.

Ayrıca, Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS) hizmete açılmış olup; mükerrer yardımlar engellenmiş, muhtaçlık tespiti için sosyal yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın kurum kurum dolaşmasının önüne geçilmiştir.

II. Bölgesel Gelişmenin Sağlanması:

1. Bölgesel Gelişme Politikasının Merkezi Düzeyde Etkinleştirilmesi:

Temel Amaç ve Hedefler:

Bölgesel gelişme politikaları; AB'ye uyumu da dikkate alarak, bir taraftan bölgelerin ekonomik verimliliğini yükseltmek suretiyle ulusal kalkınmaya, rekabet gücüne ve istihdama katkısı artırırken, diğer taraftan da bölgeler arası gelişmişlik farklarını azaltma amacına hizmet edecek, iç göç hareketlerinin sosyal, ekonomik ve kentsel gelişme bakımından uyumlu ve istikrarlı bir yapıya kavuşmasını ve refahın ülke geneline dengeli dağılmasını sağlayacaktır. Ulusal düzeyde bölgesel ve mekansal gelişmenin yasal ve teknik çerçevesi geliştirilecek, yerel düzeydeki kuruluşlarla işbirliği içinde bölgesel gelişme stratejileri ve planları hazırlanacak, alt ölçekli (bölge ve il) plan ve stratejilerin kapsamı ile ilke ve standartları belirlenecektir. Bölgelerde iş fırsatları ve yaşam kalitesinin artırılmasına, ulaşılabilirliğin ve bölge içi ve bölgeler arası etkileşimin geliştirilmesine yönelik olarak, kamu yatırım uygulamalarında ve hizmet arzında mekansal önceliklendirme ve odaklanma sağlanacak, başta potansiyeli yüksek kentler olmak üzere sosyal ve fiziki altyapı güçlendirilecektir. Kamunun yerel ve bölgesel kalkınmaya ilişkin destek politikaları, bölgesel gelişme düzey ve potansiyelleri dikkate alınarak gözden geçirilecek; başta daha seçici ve mekansal odaklı devlet yardımları olmak üzere, girişim sermayesi, kredi garanti fonları, mikro-kredi kurumları, farklılaştırılmış asgari ücret uygulaması ve girdi maliyetlendirmesi gibi yatırımları, üretimi ve istihdamı artırıcı yeni araçlar geliştirilecektir.

Öncelik 94. Ülke genelinde mekânsal ve bölgesel gelişme politika çerçevesi oluşturulacak, bölgesel gelişme stratejilerinin ve planlarının esasları ve standartları belirlenecektir.

Tedbir 196. GAP Eylem Planı etkin şekilde uygulanacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

2008 yılında uygulamaya konulan GAP Eylem Planı kapsamındaki faaliyetler ilgili kamu kurum ve kuruluşları tarafından takvimine uygun olarak gerçekleştirilecektir. GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı uygulamayı izleyerek GAP Yüksek Kuruluna periyodik olarak raporlayacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Ülke genelinde insan gücü ve doğal kaynakların kalkınma hedefleri doğrultusunda bir araya getirilmesi, toplumun tüm kesimlerinin hizmetine sunulması ve mekânsal dengelerin kurularak refahın ülke sathına dengeli dağılımının sağlanması amacına yönelik olarak hazırlanan GAP Eylem Planı'nda Genel Müdürlüğümüze “**Sosyal Gelişmenin Sağlanması**” ekseninde “**Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının sağlanması**” görevi verilmiş olup bu doğrultuda iki proje hazırlanarak 2009 yılı Yatırım Programında yer almıştır.

Bu doğrultuda; “Şırnak'taki Öğrencilerin Başarı Düzeylerinin Artırılması İçin Üniversite Gezisi Projesi” için 230.000 TL ve “Şanlıurfa İlinde Sportif ve Sosyal Faaliyetler İle Gençlerin Toplumsal Hayata Katılımı Projesi” için 365.000 TL olmak üzere toplam 595.000 TL kaynak tahsis edilmiştir.

Projelerin içerikleri itibarıyla ihale süreçlerinin yerel düzeyde yapılmasının daha uygun olacağı değerlendirildiğinden söz konusu ödeneğin ilgili İl Özel İdarelerinin bütçesine aktarılması için Bakanlık Makamından 02/04/2009 tarihinde onay alınmış ve bu doğrultuda aktarmalar yapılmıştır.

Ayrıca, GAP Eylem Planı ile ilgili SYDGM'ye verilen görevlere ilişkin faaliyetler periyodik olarak GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığına raporlanmaktadır.

2. Kırsal Kesimde Kalkınmanın Sağlanması:**Temel Amaç ve Hedefler:**

Kırsal kalkınmada temel amaç, yerel potansiyel ve kaynakların değerlendirilmesi ile doğal ve kültürel varlıkların korunmasını esas alarak, kırsal toplumun iş ve yaşam koşullarının kentsel alanlarla uyumlu olarak geliştirilmesi ve sürdürülebilir kılınmasıdır. Bu kapsamda kırsal kalkınma politikaları, tarım sektöründeki yeniden yapılanma sürecinde ortaya çıkan işsizlik ve yoksulluk başta olmak üzere, göçten kaynaklanan sosyo-ekonomik olumsuzlukların azaltılması amacıyla tarım politikalarıyla tamamlayıcı bir şekilde uygulanacaktır.

Kırsal nüfusun gelirlerinin çeşitlendirilmesi, istikrara kavuşturulması ve artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, tarımsal işletmelerin rekabet güçlerinin artırılmasına, üretici örgütlenmelerinin güçlendirilmesine, toprak ve su kaynaklarının etkin kullanılmasına, tarım dışı ekonomik faaliyetlerin



geliştirilmesine, yerel yönetim ve birliklerinin kırsal kalkınmadaki etkinliğinin artırılmasına öncelik verilecektir.

2007-2013 dönemi için AB Katılım Öncesi Kırsal Kalkınma (IPARD) fonundan yararlanmak için hazırlanmakta olan kırsal kalkınma programının merkezi ve yerel düzeyde uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda gerekli idari çerçeve AB müktesebatı da dikkate alınarak tamamlanacaktır.

Göçer aileler ile yerleri kamulaştırılan ailelerin iskanının sağlanmasına devam edilecektir. Toplu iskanda, hak sahipleriyle iş birliği yapılarak yeni finansman modelleri aracılığıyla iskan hizmeti etkinleştirilecektir.

Köye Dönüş ve Rehabilitasyon Projesi güncelleştirilecek, uygulamanın izlenmesi, değerlendirilmesi ve şeffaflığın sağlanması için arşiv ve raporlama sistemi oluşturulacaktır.

Öncelik 99. Kırsal kalkınmaya yönelik tüm uygulamaların Kırsal Kalkınma Planı çerçevesinde koordinasyonu, izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanacaktır.

Tedbir 202. Kırsal Kalkınma Planı hazırlanacaktır.

Yapılacak İşlem ve Açıklama:

YPK kararıyla yürürlüğe girecek olan Planın hazırlık çalışmalarının başarılı bir şekilde sonuçlandırılmasını sağlamak, Planın kamu teşkilatlarında, özel sektör, STK'larda yüksek bir farkındalık yaratılarak verimli ve katılımcı bir şekilde hazırlanmasını ve uygulanmasını temin etmek üzere ilgili kamu kurumları arasında bir protokol taslağı hazırlanmıştır. Plan çalışmaları protokole uygun olarak sonuçlandırılacaktır.

Yapılan İşlemler ve Açıklamalar:

Kırsal Kalkınma Planı çerçevesinde imzalanan protokole taraf olan SYDGM, planın hazırlık aşamalarında sürece aktif katılım sağlamaktadır. Plan hazırlık aşamasında oluşturulan dört tematik çalışma grubundan "İnsan Kaynaklarının, Örgütlenme Düzeyinin ve Yerel Kalkınma Kapasitesinin Geliştirilmesi" isimli ikinci stratejik amaç çalışma grubunun başkanlığı üstlenilmiştir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

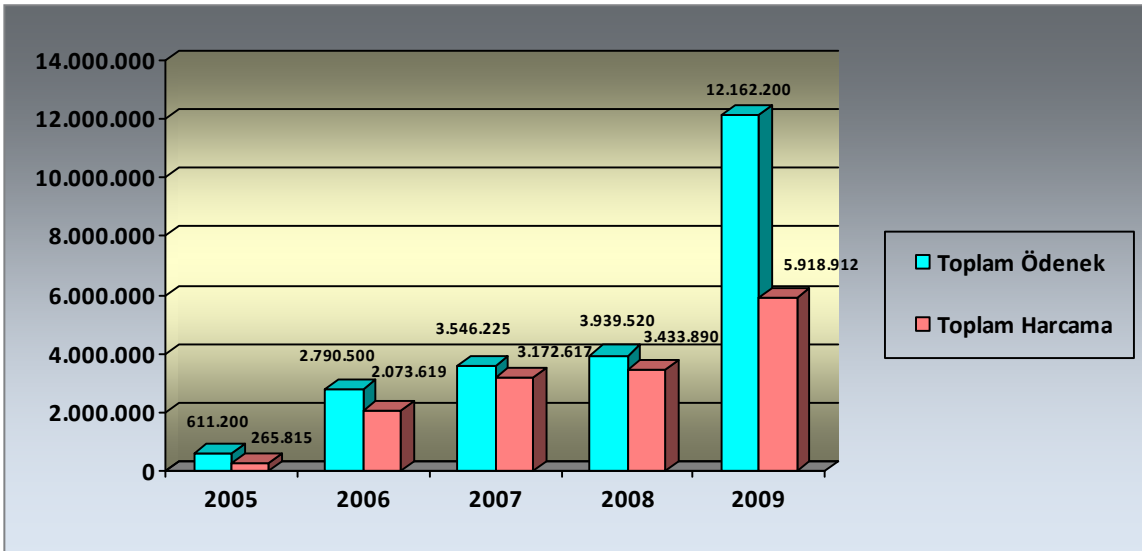
A. MALİ BİLGİLER

I. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü:

1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları:

2009 yılında Genel Müdürlüğümüze **12.162.200 TL** ödenek tahsis edilmiş, yılsonu itibariyle toplam ödeneğin % 48,7 si oranında **5.918.912 TL** lik harcama gerçekleşmiştir.

Ödenek/Harcama Gerçekleşmesi (TL)
(2005-2009 Yılları)



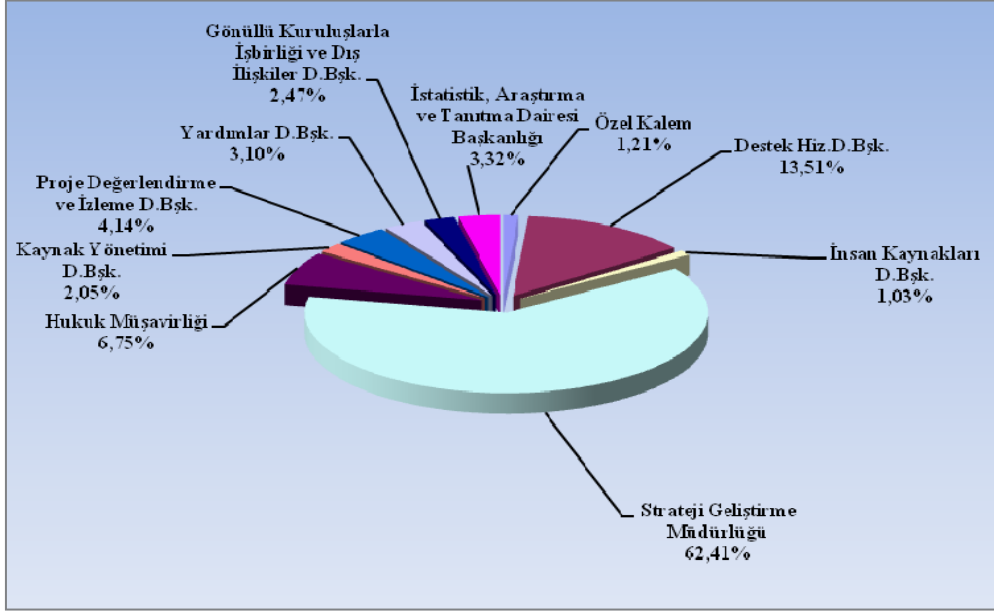


SYDGM Yıllar İtibariyle Bütçe Uygulama Sonuçları (2006-2009)

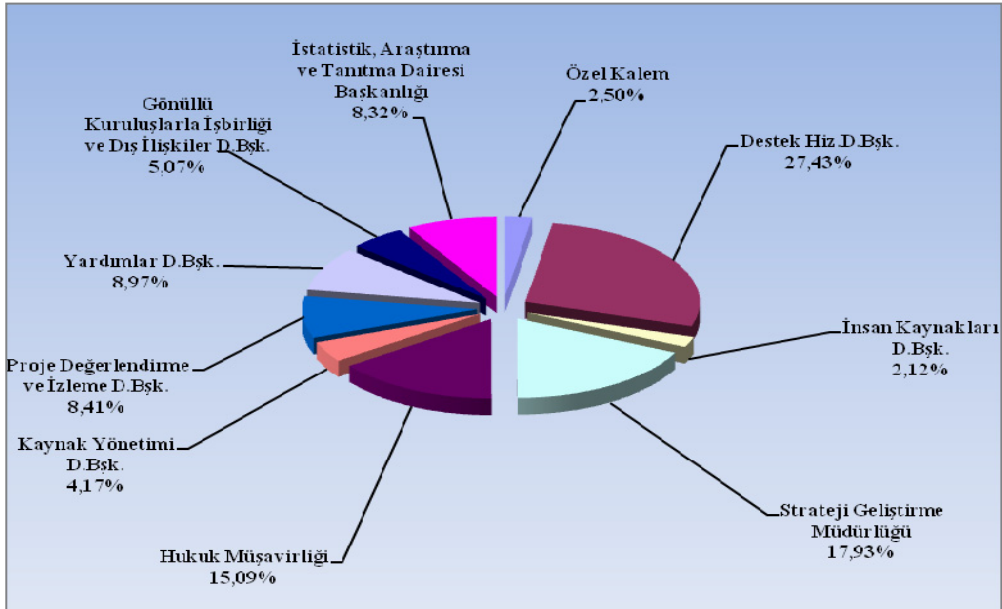
Harcama Birimleri	2006		2007		2008		2009	
	Toplam Ödenek	Harcama	Toplam Ödenek	Harcama	Toplam Ödenek	Harcama	Toplam Ödenek	Harcama
Özel Kalem	205.360	71.232	130.210	74.624	132.750	102.807	147.730	147.728
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	1.324.380	1.007.263	1.378.625	1.228.025	1.610.200	1.455.075	1.643.564	1.623.553
İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı	129.295	94.528	201.075	129.437	134.035	131.289	125.287	125.286
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	50.250	12.160	45.825	65.968	111.400	105.603	7.590.455	1.061.027
Hukuk Müşavirliği	25.000	0	16.010	18246	94.850	85.552	820.892	893.078
Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı	175.435	153.808	239.725	213.805	269.570	242.314	249.096	247.018
Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı	268.140	250.670	478.230	435.245	633.510	427.994	503.749	497.916
Yardımlar Dairesi Başkanlığı	281.540	226.537	378.700	314.849	330.270	306.267	377.358	531.091
Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Bşk.	157.925	126.520	205.225	220.117	237.880	216.952	300.003	300.000
İstatistik, Araştırma ve Tanıtma Dairesi Başkanlığı	173.175	130.901	472.600	472.301	385.055	360.046	404.066	492.215
Toplam (TL)	2.790.500	2.073.619	3.546.225	3.172.617	3.939.520	3.433.899	12.162.200	5.918.912

2009 yılında bütçeden tahsis edilen ödeneğin harcama birimleri itibariyle dağılımına bakılacak olursa, bütçeden en büyük payı % 62,41'lik oranla Strateji Geliştirme Müdürlüğünün aldığı görülecektir. Diğer birimlere dağılım; % 4,14'ü Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığına, % 3,32'si İstatistik, Araştırma ve Tanıtma Dairesi Başkanlığına, % 3,10 u Yardımlar Dairesi Başkanlığına, % 2,05 ü Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığına, % 2,47'si Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığına, % 1,03 ü İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığına, % 13,51 i Destek Hizmetleri Daire Başkanlığına, % 1,21'i Özel Kalem Müdürlüğüne, % 6,75'i Hukuk Müşavirliğine aittir.

Ödeneklerin Harcama Birimleri İtibariyle Dağılım Tablosu (2009 Yılı)



Harcamaların Birimler İtibariyle Yüzdelik Dağılımı (2009 Yılı)



**2009 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile;**

- Özel Kalem tahsis edilen **147.730 TL** toplam ödeneğin **147.728 TL**’ sini,
- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tahsis edilen **1.643.564 TL** toplam ödeneğin, **1.623.553 TL**’ sini harcamıştır.

Genel Müdürlüğümüzün hizmet binalarının elektrik tüketimi, personel sayısının çoğalması, sistem odasının kapasitesinin yükseltilmesi nedeniyle artmış olup **160.780 TL** harcanmıştır. Kırtasiye, yakıt, su ve doğalgaz için **74.615 TL** harcanmıştır.

Genel Müdürlük hizmet binalarının temizliği için 18 işçi için 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19/a maddesine göre açık ihale usulü çerçevesinde 11 ay süre için hizmet alımı yapılmış olup, yapılan sözleşme çerçevesinde yılın 11 ayı için toplam **219.030,35 TL** (KDV Hariç) harcama yapılmıştır.

Genel Müdürlüğümüzün Akay Caddesi No:6 ve Karanfil Sokak No:67 adresinde bulunan iki adet hizmet binasının gündüz ve gece güvenlik hizmeti 16 işçi ile sağlanmaktadır. Bu hizmet kapsamında 12.04.2008 – 31.03.2009 tarihleri arası için 12 ay süre ve **231.000 TL** (KDV hariç) bedel ile, 01.04.2009 – 31.02.2010 tarihleri arası için ise **210.254 TL** (KDV hariç) bedel ile sözleşme imzalanmış olup 2009 yılı içerisinde toplam **277.575 TL** harcanmıştır.

Genel Müdürlüğümüzün Akay Cad. No:6 adresinde bulunan ana hizmet binası için **372.000 TL** ve Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcısı lojmanları için Ocak - Aralık 2009 döneminde **34.069 TL** kira bedeli olarak ödenmiştir.

Genel Müdürlüğümüzün 50 Mbps hızında Metroethernet erişimi için **67.227,51 TL**, posta giderleri için **31.546 TL**, Telefon kullanım ücretleri için ise **45.046 TL** harcanmıştır.

- 2009 Yılı Merkezi Yönetim Bütçesinden Strateji Geliştirme Müdürlüğüne, **7.456.000 TL**’si Genel Müdürlüğümüzce yürütülmekte olan projeler, **134.455 TL** ise diğer giderler (Personel Giderleri, Yolluklar, Tedavi ve Cenaze Giderleri) için olmak üzere **7.590.455 TL** toplam ödenek tahsis edilmiş olup, yılsonu itibariyle bu ödeneğin **1.061.027 TL**’ si harcanmıştır.
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının iş ve işlemlerini daha hızlı ve kaliteli olarak elektronik ortamda yürütebileceği bir bilgisayar ağının kurulması işi ile ilgili olarak, Genel Müdürlüğümüz ile yüklenici firma arasında akdedilen 13.10.2005 tarihli sözleşmenin 18.07.2008 tarihinde Genel Müdürlüğümüzce feshedilmesi sebebi ile uluslararası tahkime gidilmiştir. Genel Müdürlüğümüzün hak ve menfaatlerinin korunması için 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu’nun 22. maddesinin (g) bendi gereği doğrudan temin usulü ile avukatlık hizmeti satın alınarak **296.250,00 TL** (KDV Hariç Brüt) bedelle sözleşme 12.05.2009 tarihinde imzalanarak, 2009 yılı içerisinde Hukuk Müşavirliği bütçesinden ödenmiştir. Söz konusu otomasyon projesi ile ilgili Genel Müdürlüğümüz ile yüklenici firma

arasında Birleşmiş Milletler Ticaret Hukuku Komisyonu (UNCITRAL) kurallarına göre İsviçre’de (Cenevre) yapılan tahkim yargılaması için 2009 yılında tahkim masrafı olarak **437.113,76 TL** ödenmiştir. Tahkim yargılama giderlerinin artması nedeniyle Hukuk Müşavirliğine tahsis edilen **820.892 TL** toplam ödeneğin **72.186 TL** üzerinde harcama yapılarak toplam **893.078 TL** harcama yapılmıştır.

- İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı tahsis edilen **125.287 TL** toplam ödeneğin **125.286 TL**’ sini,
- Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığı tahsis edilen **249.096 TL** toplam ödeneğin **247.018 TL**’ sini,
- Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı tahsis edilen **503.749 TL** toplam ödeneğin **497.916 TL**’ sini harcamıştır.
- Yardımlar Dairesi Başkanlığına toplam **377.358 TL** ödenek tahsis edilmiş olup, personel ve SGK Devlet Primi giderlerindeki artış nedeniyle **531.091 TL** harcama yapılmıştır.
- Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı tahsis edilen **300.003 TL** toplam ödeneğin **300.000 TL**’ sini harcamıştır.
- İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanlığına toplam **404.066 TL** ödenek tahsis edilmiş olup, personel ve SGK Devlet Primi giderlerindeki artış nedeniyle **492.215 TL** harcama yapılmıştır.



SYDGM Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu (2009 Yılı)

	TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	SERBEST	BLOKE	ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	KALAN
Özel Kalem	07.90.00.02-10.7.0.00-1-01-1	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07.90.00.02-10.7.0.00-1-01-2	73.400,00	51.845,00	0,00	125.245,00	125.245,00	0,00	125.245,00	0,00	125.245,00	0,00	125.244,60	0,40
	07.90.00.02-10.7.0.00-1-02-1	3.010,00	0,00	3.010,00	0,00	0,00	0,00	3.010,00	-3.010,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07.90.00.02-10.7.0.00-1-02-2	5.110,00	4.033,00	0,00	9.143,00	9.143,00	0,00	9.143,00	0,00	9.143,00	0,00	9.142,91	0,09
	07.90.00.02-10.7.0.00-1-03-2	14.400,00	0,00	2.815,00	11.585,00	11.585,00	0,00	14.400,00	-2.815,00	11.585,00	0,00	11.584,37	0,63
	07.90.00.02-10.7.0.00-1-03-3	3.000,00	7,00	1.250,00	1.757,00	1.757,00	0,00	3.007,00	-1.250,00	1.757,00	0,00	1.756,58	0,42
	Toplam	118.920,00	55.885,00	27.075,00	147.730,00	147.730,00	0,00	174.805,00	-27.075,00	147.730,00	0,00	147.728,46	1,54
	07.90.00.04-01.3.9.00-1-01-1	174.000,00	0,00	10.954,00	163.046,00	163.046,00	0,00	174.000,00	-10.954,00	163.046,00	0,00	163.045,52	0,48
	07.90.00.04-01.3.9.00-1-01-2	58.400,00	0,00	3.400,00	55.000,00	55.000,00	0,00	58.400,00	-3.400,00	55.000,00	0,00	54.995,47	4,53
	07.90.00.04-01.3.9.00-1-02-1	26.290,00	0,00	3.586,00	22.704,00	22.704,00	0,00	26.290,00	-3.586,00	22.704,00	0,00	22.703,17	0,83
Destek Hizmetleri	07.90.00.04-01.3.9.00-1-02-2	2.030,00	1.231,00	0,00	3.261,00	3.261,00	0,00	3.261,00	0,00	3.261,00	0,00	3.260,61	0,39
	07.90.00.04-01.3.9.00-1-03-3	900,00	0,00	586,00	314,00	314,00	0,00	673,00	-359,00	314,00	0,00	314,00	0,00
	07.90.00.04-01.3.9.00-1-03-9	5.000,00	2.500,00	124,00	7.376,00	7.376,00	0,00	7.376,00	0,00	7.376,00	0,00	7.375,21	0,79
	07.90.00.04-03.1.4.00-1-03-5	270.000,00	10.000,00	2.424,00	277.576,00	277.576,00	0,00	280.000,00	-2.424,00	277.576,00	0,00	277.575,26	0,74
	07.90.00.04-10.7.0.00-1-03-2	198.450,00	39.000,00	929,00	236.521,00	236.521,00	0,00	237.450,00	-929,00	236.521,00	0,00	236.520,31	0,69
	07.90.00.04-10.7.0.00-1-03-4	450,00	0,00	62,00	388,00	388,00	0,00	450,00	-62,00	388,00	0,00	387,80	0,20
	07.90.00.04-10.7.0.00-1-03-5	777.600,00	81.000,00	6.297,00	852.303,00	852.303,00	0,00	858.600,00	-6.297,00	852.303,00	0,00	852.302,03	0,97
	07.90.00.04-10.7.0.00-1-03-6	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	1.440,00	-1.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07.90.00.04-10.7.0.00-1-03-7	35.100,00	0,00	32.433,00	2.667,00	2.667,00	0,00	18.330,00	-15.663,20	2.666,80	0,20	2.666,80	0,00
	07.90.00.04-10.7.0.00-1-03-8	48.600,00	0,00	46.192,00	2.408,00	2.408,00	0,00	24.416,00	-22.008,80	2.407,20	0,80	2.407,20	0,00
İnsan Kaynakları	07.90.00.04-10.7.0.00-1-05-3	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam	1.634.820,00	133.731,00	124.987,00	1.643.564,00	1.643.564,00	0,00	1.690.866,00	-67.123,00	1.623.563,00	20.001,00	1.623.553,38	9,62
	07.90.00.05-01.3.1.00-1-01-1	82.000,00	0,00	30.290,00	51.710,00	51.710,00	0,00	82.000,00	-30.290,00	51.710,00	0,00	51.709,96	0,04
	07.90.00.05-01.3.1.00-1-01-2	59.300,00	0,00	3.006,00	56.294,00	56.294,00	0,00	59.300,00	-3.006,00	56.294,00	0,00	56.293,98	0,02
	07.90.00.05-01.3.1.00-1-02-1	9.140,00	0,00	2.009,00	7.131,00	7.131,00	0,00	9.140,00	-2.009,00	7.131,00	0,00	7.130,14	0,86
	07.90.00.05-01.3.1.00-1-02-2	3.030,00	223,00	0,00	3.253,00	3.253,00	0,00	3.253,00	0,00	3.253,00	0,00	3.252,86	0,14
	07.90.00.05-01.3.1.00-1-03-3	1.350,00	0,00	691,00	659,00	659,00	0,00	1.013,00	-354,00	659,00	0,00	659,00	0,00
	07.90.00.05-01.3.1.00-1-03-9	3.500,00	3.150,00	410,00	6.240,00	6.240,00	0,00	6.240,00	0,00	6.240,00	0,00	6.239,55	0,45
	Toplam	158.320,00	3.373,00	36.406,00	125.287,00	125.287,00	0,00	160.946,00	-35.659,00	125.287,00	0,00	125.285,49	1,51
	07.90.00.23-01.3.2.00-1-01-1	114.100,00	0,00	250,00	113.850,00	113.850,00	0,00	114.100,00	-250,00	113.850,00	0,00	113.774,93	75,07
Strateji Geliştirme	07.90.00.23-01.3.2.00-1-01-2	4.300,00	0,00	4.300,00	0,00	0,00	0,00	4.300,00	-4.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07.90.00.23-01.3.2.00-1-02-1	10.230,00	3.499,00	0,00	13.729,00	13.729,00	0,00	13.729,00	0,00	13.729,00	0,00	13.731,28	-2,28
	07.90.00.23-01.3.2.00-1-02-2	3.010,00	0,00	3.010,00	0,00	0,00	0,00	3.010,00	-3.010,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07.90.00.23-01.3.2.00-1-03-3	1.800,00	0,00	859,00	941,00	941,00	0,00	1.800,00	-859,00	941,00	0,00	941,00	0,00
	07.90.00.23-01.3.2.00-1-03-9	3.000,00	3.100,00	165,00	5.935,00	5.935,00	0,00	5.935,00	0,00	5.935,00	0,00	5.934,32	0,68
	07.90.00.23-10.7.0.00-1-06-2	7.456.000,00	0,00	595.000,00	6.861.000,00	6.861.000,00	0,00	6.861.000,00	0,00	6.861.000,00	0,00	331.645,54	6.529.354,46
	07.90.00.23-10.7.0.00-1-07-1	0,00	595.000,00	0,00	595.000,00	595.000,00	0,00	595.000,00	0,00	595.000,00	0,00	595.000,00	0,00
	Toplam	7.592.440,00	601.599,00	603.584,00	7.590.455,00	7.590.455,00	0,00	7.598.874,00	-8.419,00	7.590.455,00	0,00	1.061.027,07	6.529.427,93
	07.90.00.24-01.3.9.00-1-01-1	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	-11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07.90.00.24-01.3.9.00-1-01-2	62.400,00	31.248,00	0,00	93.648,00	93.648,00	0,00	93.648,00	0,00	93.648,00	0,00	93.647,38	0,62
Hukuk Müşavirliği	07.90.00.24-01.3.9.00-1-02-1	1.020,00	0,00	1.020,00	0,00	0,00	0,00	1.020,00	-1.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07.90.00.24-01.3.9.00-1-02-2	3.050,00	3.370,00	0,00	6.420,00	6.420,00	0,00	6.420,00	0,00	6.420,00	0,00	6.419,53	0,47
	07.90.00.24-01.3.9.00-1-03-3	4.500,00	0,00	146,00	4.354,00	4.354,00	0,00	4.500,00	-146,00	4.354,00	0,00	4.353,04	0,96
	07.90.00.24-01.3.9.00-1-03-4	58.500,00	656.000,00	0,00	714.500,00	714.500,00	0,00	714.500,00	0,00	714.500,00	0,00	786.688,60	-72.188,60
	07.90.00.24-01.3.9.00-1-03-9	1.500,00	500,00	30,00	1.970,00	1.970,00	0,00	1.970,00	0,00	1.970,00	0,00	1.969,61	0,39
	Toplam	141.970,00	691.118,00	12.196,00	820.892,00	820.892,00	0,00	833.058,00	-12.166,00	820.892,00	0,00	893.076,16	-72.186,16

SYDGM Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu (2009 Yılı)

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	SERBEST	BLOKE	ÖDENEK GÖNDERME	TENKİS	TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	HARCAMA	KALAN
Kaynak Yönetimi	07.90.00.30-10.7.0.00-1-01.1	29.100,00	0,00	12.164,00	16.936,00	0,00	29.100,00	-12.164,00	16.936,00	0,00	16.935,51	0,49
	07.90.00.30-10.7.0.00-1-01.2	224.400,00	0,00	35.000,00	189.400,00	0,00	224.400,00	-35.000,00	189.400,00	0,00	188.272,25	1.127,75
	07.90.00.30-10.7.0.00-1-02.1	3.020,00	0,00	420,00	2.600,00	0,00	3.020,00	-420,00	2.600,00	0,00	2.583,93	16,07
	07.90.00.30-10.7.0.00-1-02.2	19.810,00	0,00	8.450,00	11.360,00	0,00	19.810,00	-8.450,00	11.360,00	0,00	11.358,75	1,25
	07.90.00.30-10.7.0.00-1-03.3	15.300,00	0,00	407,00	14.893,00	0,00	15.300,00	-407,00	14.893,00	0,00	14.892,16	0,84
	07.90.00.30-10.7.0.00-1-03.9	4.000,00	9.907,00	0,00	13.907,00	0,00	12.980,00	0,00	12.980,00	927,00	12.975,63	4,37
	Toplam	295.630,00	9.907,00	56.441,00	249.096,00	0,00	304.610,00	-56.441,00	248.169,00	927,00	247.018,23	1.150,77
	07.90.00.31-10.7.0.00-1-01.1	38.000,00	35.892,00	0,00	73.892,00	0,00	73.892,00	0,00	73.892,00	0,00	73.891,07	0,93
	07.90.00.31-10.7.0.00-1-01.2	409.400,00	0,00	50.000,00	359.400,00	0,00	409.400,00	-50.000,00	359.400,00	0,00	354.044,43	5.355,57
	07.90.00.31-10.7.0.00-1-02.1	5.050,00	6.339,00	0,00	11.389,00	0,00	11.389,00	0,00	11.389,00	0,00	11.154,03	234,97
Proje Değerlendirme	07.90.00.31-10.7.0.00-1-02.2	29.310,00	82,00	0,00	29.392,00	0,00	29.392,00	0,00	29.392,00	0,00	29.391,19	0,81
	07.90.00.31-10.7.0.00-1-03.3	25.200,00	0,00	2.110,00	23.090,00	0,00	25.200,00	-2.110,00	23.090,00	0,00	22.849,40	240,60
	07.90.00.31-10.7.0.00-1-03.9	4.000,00	3.500,00	914,00	6.586,00	0,00	6.586,00	0,00	6.586,00	0,00	6.585,46	0,54
	Toplam	510.960,00	45.813,00	53.024,00	503.749,00	0,00	555.859,00	-52.110,00	503.749,00	0,00	497.915,58	5.833,42
Yardımlar	07.90.00.32-10.7.0.00-1-01.1	64.800,00	0,00	0,00	64.800,00	0,00	64.800,00	0,00	64.800,00	0,00	99.927,25	-35.127,25
	07.90.00.32-10.7.0.00-1-01.2	245.900,00	0,00	0,00	245.900,00	0,00	245.900,00	0,00	245.900,00	0,00	364.273,34	-118.373,34
	07.90.00.32-10.7.0.00-1-02.1	8.080,00	5.812,00	0,00	13.892,00	0,00	13.892,00	0,00	13.892,00	0,00	14.125,63	-233,63
	07.90.00.32-10.7.0.00-1-02.2	15.230,00	14.590,00	0,00	29.820,00	0,00	29.820,00	0,00	29.820,00	0,00	29.819,70	0,30
	07.90.00.32-10.7.0.00-1-03.3	16.200,00	0,00	2.357,00	13.843,00	0,00	16.200,00	-2.357,00	13.843,00	0,00	13.842,66	0,34
	07.90.00.32-10.7.0.00-1-03.9	4.000,00	5.200,00	97,00	9.103,00	0,00	9.103,00	0,00	9.103,00	0,00	9.102,31	0,69
	Toplam	354.210,00	25.602,00	2.454,00	377.358,00	0,00	379.715,00	-2.357,00	377.358,00	0,00	531.090,89	-153.732,89
Gönüllü Kuruluşlar	07.90.00.33-10.7.0.00-1-01.1	37.000,00	0,00	5.270,00	31.730,00	0,00	37.000,00	-5.270,00	31.730,00	0,00	31.729,47	0,53
	07.90.00.33-10.7.0.00-1-01.2	184.400,00	36.360,00	0,00	220.760,00	0,00	220.760,00	0,00	220.760,00	0,00	220.759,28	0,72
	07.90.00.33-10.7.0.00-1-02.1	4.050,00	601,00	0,00	4.651,00	0,00	4.651,00	0,00	4.651,00	0,00	4.650,94	0,06
	07.90.00.33-10.7.0.00-1-02.2	11.190,00	2.194,00	0,00	13.384,00	0,00	13.384,00	0,00	13.384,00	0,00	13.383,77	0,23
	07.90.00.33-10.7.0.00-1-03.3	28.350,00	0,00	1.487,00	26.863,00	0,00	28.350,00	-1.487,00	26.863,00	0,00	26.862,13	0,87
	07.90.00.33-10.7.0.00-1-03.9	2.500,00	200,00	85,00	2.615,00	0,00	2.615,00	0,00	2.615,00	0,00	2.614,25	0,75
	Toplam	267.490,00	39.355,00	6.842,00	300.003,00	0,00	306.760,00	-6.757,00	300.003,00	0,00	299.999,84	3,16
İstatistik	07.90.00.34-10.9.9.00-1-01.1	70.000,00	8.737,00	0,00	78.737,00	0,00	78.737,00	0,00	78.737,00	0,00	78.736,43	0,57
	07.90.00.34-10.9.9.00-1-01.2	280.100,00	0,00	0,00	280.100,00	0,00	280.100,00	0,00	280.100,00	0,00	349.681,39	-69.581,39
	07.90.00.34-10.9.9.00-1-02.1	9.110,00	1.083,00	0,00	10.193,00	0,00	10.193,00	0,00	10.193,00	0,00	11.345,95	-1.152,95
	07.90.00.34-10.9.9.00-1-02.2	15.230,00	0,00	0,00	15.230,00	0,00	15.230,00	0,00	15.230,00	0,00	32.645,69	-17.415,69
	07.90.00.34-10.9.9.00-1-03.3	13.500,00	0,00	123,00	13.377,00	0,00	13.500,00	-123,00	13.377,00	0,00	13.376,84	0,16
	07.90.00.34-10.9.9.00-1-03.9	5.500,00	1.100,00	171,00	6.429,00	0,00	6.429,00	0,00	6.429,00	0,00	6.428,74	0,26
	Toplam	393.440,00	10.920,00	294,00	404.066,00	0,00	404.189,00	-123,00	404.066,00	0,00	492.215,04	-88.149,04
	Genel Toplam	11.488.200,00	1.617.303,00	923.303,00	12.162.200,00	0,00	12.409.502,00	-268.230,00	12.141.272,00	20.928,00	5.918.912,14	6.222.359,86



2. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu:

2.1. Bütçe Uygulama Sonuçları:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun 2009 yılında **1.634.259.540,57 TL** gelirine karşılık **2.193.699.091,94 TL** gideri olmuş ve faaliyet dönemi **559.439.551,37 TL** gider fazlasıyla kapanmıştır.

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONU'NUN 01.01.2009 - 31.12.2009 DÖNEMİNE İLİŞKİN FAALİYET SONUCU TABLOSU			
GİDERLER	Cari Dönem(TL)	GELİRLER	Cari Dönem (TL)
I - Cari Transferler	2.190.472.297,35	I- Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	1.010,60
A - Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2.190.472.297,35	D- Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar *	1.010,60
1- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına Transferler	1.638.134.964,47	II- Diğer Gelirlerden Alacaklar	1.634.258.529,97
Periyodik Transfer	459.982.200,00	A - Faiz Gelirleri	1.745.456,63
Sermaye Transferi	253.985,00	1- T.C. Ziraat Bankası Ankara Kurumsal Şubesi	941.002,82
Sağlık Transferi	140.777.248,81	2- Vakıflar Bankası A.O. Kolej Şubesi	118.446,33
Özürli Destek Transferi	1.206.479,52	3- T.C. Ziraat Bankası Tunalı Hilmi Şubesi	686.007,48
Mesleki Eğitim ve İstihdama Yönelik Projelere Transferler	20.890.377,08	B - Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.564.683.891,51
Eğitim Transferi	538.556.868,23	1- Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	1.534.405.035,78
Aile Destek Transferi	438.081.220,83	2- Diğer Paylar	30.278.855,73
Sosyal ve Özel Amaçlı Transferler	36.559.785,00	Trafik Para Cezalarından Alacaklar	11.402.540,03
Vakıflara Diğer Transferler	1.826.800,00	Kanun ve Kararname İle Kurulu Bulunan Fonlardan Alacaklar	8.751.326,20
2-Kamu Kurumlarına Transferler	552.337.332,88	RTÜK Reklam Geliri Hasılatından Alacaklar	10.124.989,50
Milli Eğitim Bakanlığına Transferler	452.337.332,88	C - Diğer Çeşitli Gelirler	67.829.181,83
Toplu Konut İdaresine Transferler	100.000.000,00	Vakıflara Önceki Dönemlerde Yapılan Transferlerden İadeler	23.517.872,84
II - Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	85,40	KASDEP Geri Dönüşleri	13.964.499,66
E- Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri**	85,40	Gelir Getirici Proje Destek Geri Ödemeleri	14.565.629,44
III - Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	3.226.707,08	Vakıflardan Diğer İade ve Geri Dönüşler	2.875.662,73
Diğer Gelirler*****	3.226.707,08	Muhtelif ŞNT İadeleri	12.333.186,65
IV- Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	2,11	Muhtelif Diğer Çeşitli Gelirler	572.330,51
E- Gelirlerden Alacaklardan Silinenler***	2,11		
GİDERLER TOPLAMI **** (I+II+III+IV)	2.193.699.091,94		
DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI (-)*****	559.439.551,37		
GENEL TOPLAM	1.634.259.540,57	GENEL TOPLAM	1.634.259.540,57

- (*) SYDT Fonu hesabına bağışlanan 2 adet 10gr. Ziraat altını bağış tarihinde toplam değeri 1.010,60.-TL olarak nakde çevrilerek kayıtlarımıza alınmıştır.
- (**) SYDT Fonu hesabına bağışlanan 2 adet 10gr. Ziraat altının satış tarihinde 925,20.-TL olarak satılması sonucu oluşan gider.
- (***) Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından 2009 yılına ilişkin devreden gelir tahakkuk tutarının 2,11.-TL sini sehven fazla bildirilmesi.
- (****) KASDEP Projesi ve Gelir Getirici Projeler, dönüşümlü proje olması nedeniyle bu projeler kapsamında, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına aktarılan kaynaklar Fon muhasebesinde Kurum Alacakları Hesabında muhasebeleştirildiğinden, 2009 yılı Faaliyet Sonuç Tablosunun "Gider" bölümünde yer almamıştır.
- (*****) 2009 Yılı gelirler toplamı 1.634.259.540,57.-TL ve Giderler Toplamı 2.193.699.091,94.-TL olup, Gelir ve Gider arasındaki 559.439.551,37.-TL lik fark dönem olumsuz faaliyet sonucu olarak tabloda gösterilmiştir. Söz konusu fark 2009 yılı dönem başı nakit mevcudu olan 567.207.868,73.-TL den karşılanmıştır.
- (*****) 2009 Yılı içerisinde sehven Fon Hesabına aktarılan paraların iadesi.

**Bilanço:**

Bilançonun aktifinde yer alan Dönen Varlıklar bölümünde Bankalardaki hazır değerler, T.C. Merkez Bankasında **600.328,38 TL**, Vakıflar Bankasında **104.457.713,12 TL**, Ziraat Bankası hesabında ise **104.398.234,03 TL** olmak üzere toplam **209.456.275,53 TL**'dir. Dönen Varlıklar Toplamı **44.971.782,03 TL** iken, Duran Varlıklar bölümünde **295.801.242,22 TL** tutarındaki Kurum Alacakları ile birlikte Aktifler Genel Toplamı **340.773.024,25 TL** olmuştur.

Bilançonun pasif bölümünde ise Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabında **916.179.998,35 TL**, Dönem Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı **-15.967.422,73 TL**, Dönem Faaliyet Sonuçları ise **-559.439.551,37 TL** olup, Pasifler Genel Toplamı **340.773.024,25 TL** olmuştur.

SYDTF 2009 YILI BİLANÇOSU

AKTİF (VARLIKLAR)	Cari Dönem (TL)	PASİF (KAYNAKLAR)	Cari Dönem (TL)
DÖNEN VARLIKLAR		ÖZ KAYNAKLAR	
HAZIR DEĞERLER	44.971.782,03	I- GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	916.179.998,35
1- Bankalar	209.456.275,53	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları (+)	916.179.998,35
T.C. Merkez Bankası A.Ş.	600.328,38	II- GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-15.967.422,73
T.C. Ziraat Bankası A.Ş.	104.398.234,03	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları (-)	-15.967.422,73
T. Vakıflar Bankası A.O.	104.457.713,12	III- DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	-559.439.551,37
2- Verilen Çekler ve Ödeme Emirleri (-)	164.484.493,50	Dönem Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı (+)	
Periyodik Pay Gönderme Emirleri (-)	43.098.600,00	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	559.439.551,37
Sağlık Transferi Gönderme Emirleri (-)	26.729.057,00	ÖZKAYNAKLAR TOPLAMI	340.773.024,25
Özürli Destek Transferi Gönderme Emirleri (-)	80.330,00		
Mes. Eğt. ve İst. Yönelik Proje Gönderme Emirleri (-)	1.875.179,00		
Eğitim Transferi Gönderme Emirleri (-)	84.215.535,50		
KASDEP Gönderme Emirleri (-)	5.248.040,00		
Gelir Getirici Proje Gönderme Emirleri (-)	3.237.752,00		
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI (A)	44.971.782,03		
DURAN VARLIKLAR			
KURUM ALACAKLARI	295.801.242,22		
1- Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar	295.801.242,22		
Diğer Vakıflardan Alacaklar	295.801.242,22		
2008 Yılı	124.461.613,61		
2009 Yılı	171.339.628,61		
DURAN VARLIKLAR TOPLAMI (B)	295.801.242,22		
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI (A+B)	340.773.024,25	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	340.773.024,25



Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun Gelirleri:

3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kanununun 4 üncü ve Fon Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde Fonun gelirleri, kanun ve kararnamelerle kurulu bulunan ve kurulacak olan Fonlardan Bakanlar Kurulu kararıyla %10'a kadar aktarılabacak tutarlardan, bütçeye konulacak ödenekten, Trafik Para Cezaları hasılatının yarısından, Radyo ve Televizyon Üst Kurulu reklam gelirleri hasılatından aktarılabacak %15'lik tutardan, her nevi bağış ve yardımlar ile diğer gelirler olarak sıralanmış, ayrıca 4842 sayılı Kanunun 38 inci maddesinde de Gelir ve Kurumlar Vergisi tahsilat toplamının %2,8'nin Fona aktarılabacağı hükmü yer almıştır.

SYDT Fonunun gelir ve giderlerinin yıllar itibariyle karşılaştırmalı olarak yer aldığı Nakit Akım Tablosu gelirler açısından incelendiğinde, 2009 yılında Fonun gelirlerinin geçen yıla göre %12,67 oranında azaldığı görülmektedir. Diğer Fonlardan Aktarmalarda %67,14 artış olurken Gelir ve Kurumlar Vergisinde %7,37 oranında azalma meydana gelmiştir. Trafik Para Cezalarında ise %49,92, RTÜK Reklam Gelirlerinde %14,55, Faiz Gelirlerinde %54,81 oranında azalma, Diğer Gelirlerde ise %0,45 oranında bir artış söz konusudur.

1- Diğer Fonlardan Aktarmalar:

4568 sayılı Kanun ile 2000/281 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla fonların büyük bir kısmı tasfiye edildiğinden 2009 yılında olduğu gibi bu yılda Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonuna sadece Destekleme ve Fiyat İstikrar Fonu ile Tanıtma Fonundan aktarma yapılmıştır. Söz konusu aktarmalar T.C. Merkez Bankası nezdindeki Fon hesabına aktarma şeklinde yapılmaktadır.

Bu kapsamda 93/4987 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca 2009 yılında Tanıtma Fonu gelirlerinin %5'i oranında **7.160.553,15 TL**, Destekleme ve Fiyat İstikrar Fonu gelirlerinin %10'u oranında **1.590.773,05 TL** olmak üzere toplam **8.751.326,20 TL** Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonuna (SYDTF) aktarılmıştır. Diğer Fonlardan aktarmaların Fon Gelirlerinin içindeki oranı %0,47'dir.

2- Trafik Para Cezalarından ve Gelir ve Kurumlar Vergisi Tahsilâtlarından Yapılan Aktarmalar:

Gelir ve Kurumlar Vergisi ile Trafik Para Cezalarına ilişkin gelirlerimizden yapılan toplam tahsilat tutarı **1.754.350.669,09 TL**'dir. Bu tutarın **61.288.460,71 TL** Trafik Para Cezalarından, **1.693.062.208,38 TL**'si ise Gelir ve Kurumlar Vergisi tahsilatlarından aktarılmıştır. Taşımali Eğitim Öğle Yemeği Yardımları için **180.000.000 TL**, Ücretsiz Kitap Yardımları için **235.000.000 TL** ve Özürlü Öğrencilerin Ücretsiz Taşıma gideri olarak **37.337.332,88 TL** olmak üzere toplam **452.337.332,88 TL**, Gelir Kurumlar Vergisi ve Trafik Para Cezaları gelirinden kaynakta kesilerek Milli Eğitim Bakanlığına aktarılmıştır. Kaynakta kesilen tutara ilişkin veriler aylık olarak T.C Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından Genel Müdürlüğümüze bildirilmektedir.

a) Trafik Para Cezalarından Aktarmalar:

3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununun 4 üncü maddesinin “d” bendine göre Trafik Para Cezalarının %50’si Fona aktarılmaktadır. 2009 yılında Trafik Para Cezalarından elde edilen gelir **61.288.460,71 TL** olup, Fonun toplam gelirleri içindeki payı %3,33 olmuştur.

b) Gelir ve Kurumlar Vergisi Tahsilatlarından Yapılan Aktarmalar:

24.04.2003 tarih ve 25088 sayılı Resmi Gazete yayımlanarak yürürlüğe giren 4842 sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkındaki Kanunun 38 inci maddesi gereği Gelir ve Kurumlar Vergisi tahsilat toplamı üzerinden Fona % 2,8 oranında pay verilmektedir.

Bu kapsamda, 2009 yılında elde edilen gelir **1.693.062.208,38 TL**’dir. Maliye Bakanlığı tarafından T.C. Merkez Bankasına yatırılan tutar Fon tarafından hesaplara kaydedilmiştir. Gelir ve Kurumlar Vergisi tahsilatlarından yapılan aktarmaların Fonun toplam geliri içindeki payı %91,87 olmuştur.

3- Radyo ve Televizyon Üst Kurulu (RTÜK) Gelirlerinden Yapılan Aktarmalar:

3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu gereği Radyo ve Televizyon Üst Kurulu reklam gelirleri tahsilatının %15’i Fona aktarılmaktadır.

2009 yılında elde edilen gelir **10.124.989,50 TL**’ dir. Maliye Bakanlığı tarafından T.C. Merkez Bankasına yatırılan tutar Fon tarafından hesaplara kaydedilmektedir.

Radyo ve Televizyon Üst Kurulu (RTÜK) Gelirlerinden yapılan aktarmaların Fonun toplam gelirleri içindeki oranı %0,55 olarak gerçekleşmiştir.

4- Geçmiş Yıl Gelirleri (İadeler vb.):

Geçmiş yıllarda Vakıflara Önceki Dönemde Yapılan Transferlerden İadeler **23.517.872,84 TL**, Kırsal Alanda Sosyal Destek Projelerinden Dönüşler **13.964.499,66 TL**, Gelir Getirici Proje Destek Geri Ödemeleri **14.565.629,44 TL**, Vakıflardan Diğer İadeler ve Dönüşler **2.875.662,73 TL**, Muhtelif ŞNT İadeleri **12.333.186,65 TL** ve Muhtelif Diğer Çeşitli Gelirler **572.330,51 TL** olmak üzere toplam **67.829.181,83 TL**’ dir. Geçmiş Yıl Gelirlerinin (İadeler vb.) Fonun toplam gelirleri içindeki oranı %3,68 olarak gerçekleşmiştir.

5- Faiz Gelirleri:

2009 yılı faaliyet döneminde toplam **1.745.456,63 TL** faiz geliri Fon muhasebe kayıtlarına alınmış olup, bu tutarın Fonun toplam gelirleri içindeki oranı ise % 0,09 olmuştur.



SYDT Fonunun 2009 Yılı Dönem Gelirleri

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONU'NUN 01.01.2009 - 31.12.2009 FAALİYET DÖNEMİ GELİR GERÇEKLEŞME TABLOSU	TL	%
Gelirler Hesabı	1.842.802.633,85	100
I-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.010,60	0
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	1010,60	0
Cari Bağış ve Yardımlar	1.010,60	
Mahiyeti Belli Olmayan Bağış ve Yardımlar	1.010,60	
II-Diğer Gelirlerden Alacaklar	1.842.801.623,25	100
Faiz Gelirleri	1.745.456,63	0,09
Diğer Faiz Gelirleri	1.745.456,63	
Mevduat Faizleri	1.745.456,63	
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.773.226.984,79	96,22
Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	1.693.062.208,38	
Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	1.693.062.208,38	
Diğer Paylar	80.164.776,41	
Trafik Para Cezalarından Alacaklar	61.288.460,71	
Kanun ve Kararname ile Kurulu Bulunan Fonlardan Alacaklar	8.751.326,20	
Destekleme ve Fiyat İstikrar Fonu	1.590.773,05	
Tanıtma Fonu	7.160.553,15	
RTÜK Reklâm Geliri Hâsılatından Alacaklar	10.124.989,50	
Diğer Çeşitli Gelirler	67.829.181,83	3,68
Diğer Çeşitli Gelirler	67.829.181,83	
Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	67.829.181,83	
Vakıflara Önceki Dönemde Yapılan Transferlerden İadeler	23.517.872,84	
Kırsal Alanda Sosyal Destek Projelerinden Dönüşler	13.964.499,66	
Gelir Getirici Proje Destek Geri Ödemeleri	14.565.629,44	
Vakıflardan Diğer İadeler ve Dönüşler	2.875.662,73	
Muhtelif ŞNT İadeleri	12.333.186,65	
Muhtelif Diğer Çeşitli Gelirler	572.330,51	
2009 YILI GELİR TOPLAMI	1.842.802.633,85	100



2009 SYDTF NAKİT AKIM TABLOSU

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONU'NUN 2009 YILI NAKİT AKIM TABLOSU	
	Cari Dönem(TL)
I - DÖNEM BAŞI NAKİT MEVCUDU	567.207.868,73
II - FAALİYETLERDEN SAĞLANAN NAKİT GİRİŞLERİ TOPLAMI (A+B+C)	1.671.463.005,24
A - Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.010,60
1- Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	1.010,60
B- Diğer Gelirlerden Alacaklar	1.842.801.623,25
1- Faiz Gelirleri	1.745.456,63
2- Vergi ve Harç Gelirlerinden Paylar (*)	1.693.062.208,38
3- Diğer Paylar(**)	80.164.776,41
a- Trafik Para Cezalarından Alacaklar	61.288.460,71
b- Kanun ve Kararname ile Kurulu Bulunan Fonlardan Alacaklar	8.751.326,20
c- RTÜK Reklam Gelirlerinden Alacaklar	10.124.989,50
4- Diğer Çeşitli Gelirler	67.829.181,83
C- Kurum Faaliyet Alacakları	-171.339.628,61
1- Kurum Alacaklarımdaki Artışlar (-)(***)	-171.339.628,61
III - FAALİYETLERDEN SAĞLANAN NAKİT ÇIKIŞLARI TOPLAMI (A+B+C+D+E)	2.193.699.091,94
A- Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2.190.472.297,35
1- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına Transferler	1.638.134.964,47
Periyodik Transferler	459.982.200,00
Sermaye Transferi	253.985,00
Sağlık Transferi	140.777.248,81
Özürümlü Destek Transferi	1.206.479,52
Mesleki Eğitim ve İstihdama Yönelik Projelere Transferler	20.890.377,08
Eğitim Transferi	538.556.868,23
Aile Destek Transferi	438.081.220,83
Sosyal ve Özel Amaçlı Transferler	36.559.785,00
Vakıflara Diğer Transferler	1.826.800,00
2- Kamu Kurumlarına Transferler	552.337.332,88
Milli Eğitim Bakanlığına Transferler	452.337.332,88
Diğer Kurumlara Transferler(TOKİ SYDGM Sosyal Konut Projesi)	100.000.000,00
B - Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	85,40
1- Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	85,40
C - Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	3.226.707,08
1- Diğer Gelirler	3.226.707,08
D - Amor. ve Kars. Gid. Gibi Nakit Çıkışı Gerektirmeyen Gid.	
E - Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	2,11
1- Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	2,11
IV-DÖNEM SONU NAKİT MEVCUDU (I+II-III)	44.971.782,03

* Vergi ve Harç Gelirlerinden Pay tutarı olan 1.693.062.208,38.-TL; 2009 yılı ve önceki dönemlerde tahakkuk eden tutarların, 2009 yılı içerisindeki yapılan tahsilatlarını göstermektedir.

** Diğer Paylar; 2009 yılı ve önceki dönemlerde tahakkuk eden Trafik Para Cezası Paylarından (61.288.460,71.-TL), RTÜK Reklam Gelirleri (10.124.989,50.-TL) ile Kanun ve Kararnamelerle Kurulu Olan Fonlardan (8.751.326,20-TL) 2009 Yılı içerisinde Yapılan Tahsilatları göstermektedir

***KASDEP ve Gelir Getirici Projelerin dönüşümlü projeler olması nedeniyle bu projeler kapsamında, SYD Vakıflarına aktarılan kaynaklar Kurum Alacakları hesabında muhasebeleştirilmiştir.



2.2. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının Çalışmaları:

Fonun 3294 sayılı Kuruluş Kanununun 7 nci maddesine göre, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunda toplanan kaynağı ülke çapında ihtiyaç sahibi vatandaşlara nakdi ve ayni olarak dağıtmak ve bu Kanunun amacına uygun faaliyet ve çalışmalarda bulunmak üzere her il ve ilçede Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları (SYDV) kurulmuştur.

Mülkî İdare Amirleri Vakfın tabii başkanı olup, **İllerde** Belediye Başkanı, Defterdar, İl Millî Eğitim Müdürü, İl Sağlık Müdürü, İl Tarım Müdürü, İl Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Müdürü ve İl Müftüsü; **İlçelerde** Belediye Başkanı, Mal Müdürü, İlçe Millî Eğitim Müdürü, Sağlık Bakanlığının İlçe Üst Görevlisi, varsa İlçe Tarım Müdürü ve İlçe Müftüsü Vakfın Mütevelli Heyetini oluşturur. Ayrıca her faaliyet dönemi için, il dahilindeki köy ve mahalle muhtarlarının Valinin çağrısı üzerine yapacağı toplantıya katılanların salt çoğunluğuyla kendi aralarından seçecekleri birer muhtar üye ile ilde kurulan ve bu Kanunda belirtilen amaçlara yönelik faaliyette bulunan Sivil Toplum Kuruluşlarının yöneticilerinin kendi aralarından seçecekleri iki temsilci ve hayırsever vatandaşlar arasından İl Genel Meclisinin seçeceği iki kişi; ilçe dahilindeki köy ve mahalle muhtarlarının Kaymakamın çağrısı üzerine yapacağı toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile kendi aralarından seçecekleri birer üye ile ilçede kurulu ve bu Kanunda belirtilen amaçlara yönelik faaliyette bulunan sivil toplum kuruluşlarının yöneticilerinin kendi aralarından seçecekleri bir temsilci ve hayırsever vatandaşlar arasından il genel meclisinin seçeceği iki kişi mütevelli heyetinde görev alırlar. İl veya ilçede bu Kanunda belirtilen amaçlara yönelik faaliyette bulunan sivil toplum kuruluşu olmaması halinde, hayırsever vatandaşlar arasından İl Genel Meclisinin seçeceği üçüncü bir kişi daha Mütevelli Heyetinde görev almaktadır.

Vakfın kurulmasında, 17.07.1983 tarih ve 1986/11 sayılı Başbakanlık Genelgesi ve ekindeki “Vakıf Resmi Senedi Örneği” esas alınmış olup halen 81 il ve 892 ilçede toplam 973 Vakıf faaliyet göstermektedir.

İl ve ilçelerde kurulu bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, Vakıf Resmi Senedinin 14 üncü maddesinde de belirtildiği üzere “Türk Medeni Kanunu Hükümlerine Göre Kurulan Vakıflar Hakkındaki Tüzük” hükümlerine göre faaliyetlerini yürütmektedir.

3294 sayılı Kanunun 8 inci maddesinde, Vakıf Gelirlerinin;

- ✓ Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonundan aktarılabilecek miktardan,
- ✓ Mahalli idare bütçesinden % 2 oranında ayrılacak paylardan (köyler hariç),*
- ✓ Her nevi fitre, zekat, kurban derileri, bağış ile yardımlardan,
- ✓ İşletme ve iştiraklerden elde edilecek gelirlerden,
- ✓ Diğer gelirlerden, teşekkül ettiği belirtilmiştir.

(*) 24.12.2004 tarih ve 25680 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye Kanununun yürürlükten kaldırılan hükümler bölümünün 87 inci maddesinin uluslar arası fıkrasına göre bu uygulamaya son verilmiştir.

Ülke düzeyinde il ve ilçelerde kurulu bulunan Vakıfların faaliyetleri ve bu faaliyetlerden elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, Vakıflar tarafından Fon idaresine gönderilen uygulama verilerine bağlı bulunmaktadır.

3. Mali Denetim Sonuçları:

İç Denetim:

Genel Müdürlüğümüze 8 adet İç Denetçi kadrosu tahsis edilmiş olup, kadroların tamamı boştur. Bu kadrolara atama yapılmasını müteakip Genel Müdürlüğümüzde iç denetim faaliyetleri yerine getirilecektir.

Dış Denetim:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 68 inci maddesine göre Genel Müdürlüğümüzün harcama sonrası dış denetimi Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılmakta olup, 2009 yılı içerisinde 2008 yılı hesaplarına yönelik yapılan incelemeler sonucu çıkarılan 16.11.2009 tarih ve 2008-20-4293 sayılı sorgu kağıdı ile 16.11.2009 tarih ve 2008-20-4291 sayılı sorgu kağıdında belirtilen iş ve işlemlere yönelik olarak cevaplar verilmiş ve gerekli işlemler yapılmıştır.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ:

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri:

1.1. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları Aracılığı ile Sosyal Yardım Kapsamında Yürütülmekte Olan ve Kaynağı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonundan Karşılanan Proje Destekleri ve Yardım Faaliyetleri :

1.1.1. SYDGM Proje Destekleri:

5263 sayılı Kanun ile oluşturulan Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı tarafından 3294 sayılı Kanun kapsamındaki vatandaşların üretken duruma geçirilmesine ve sosyal hayata entegrasyonuna yönelik proje destekleri verilmektedir.

Bu kapsamda bir yandan 3294 sayılı “Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu” nun ikinci maddesinde belirtilen “geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğrenim imkânı sağlan-



ması halinde topluma faydalı hale gelebilecek, üretken duruma geçebilecek kişilere” yönelik Gelir Getirici ve İstihdam Eğitimi Proje Destekleri verilmektedir. Diğer yandan dezavantajlı konumdaki vatandaşlarımızın sosyal hayata katılımlarını artırıcı Sosyal Hizmet Projeleri de desteklenmektedir. Böylelikle Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu’nda toplanan kaynaklar Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları eliyle yoksul vatandaşlarımıza aktararak, yoksul vatandaşlarımızın asgari yaşam standartlarını sağlamaya yönelik sosyal yardımların yanı sıra, sürdürülebilir gelir elde etmeleri de sağlanmaktadır.

Bu kapsamda yürütülen faaliyetleri iki ana başlık altında toplamak mümkündür:

- a) Genel Müdürlük tarafından ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilerek yapılan Gelir Getirici Projeler ile İstihdam Eğitimi Projeleri. Söz konusu projelerin hazırlanması, değerlendirilmesi, uygulanması, izlenmesi yapılmaktadır.
- b) Vakıflar aracılığıyla gerçek kişilerden, sivil toplum kuruluşlarından ve kamu kurum kuruluşlarından alınan Gelir Getirici Projeler, İstihdam Eğitimi Projeleri, Sosyal Hizmet Projeleri, Toplum Kalkınması Projeleri ve Geçici İstihdam Projeleridir

1.1.1.1. Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (KASDEP):

2003 yılında başlatılan Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi ile kırsal alanda ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan kişi ve ailelerin en uygun organizasyonla üretime katılmaları, üretilen tarımsal ürünleri mahallinde değerlendirme ve pazarlamaları, gelir seviyelerini yükseltmeleri ve üretimde sürekliliklerinin sağlanması amaçlanmıştır.

Proje kapsamında, tarımsal üretim yapabilmek için yeterli kaynağa sahip olmayan ve süt sığırcılığı, koyunculuk ve seracılık yaparak gelir elde etmek isteyen vatandaşlarımızın bir kooperatif bünyesinde birleşmeleri sağlanarak destek verilmektedir.

Projeden yararlanacak vatandaşlarımız, ilgili SYD Vakfı tarafından belirlenmekte, kooperatif şeklinde koordine edilmesi ise İl Tarım Teşkilatı tarafından gerçekleştirilmektedir.

Kooperatifler; süt sığırcılığı konusunda en az 30 en fazla 120 ortak için 4'er baş inek, koyunculuk konusunda 50 ortak için 25'er baş koyun ve seracılık konusunda en az 50 en fazla 120 ortak için 500 m2 sera yapımı şeklinde desteklenmektedir. Ayrıca küçük gruplar mevcut kooperatiflere katılmaları sonucunda proje desteğinden yararlanabilmektedir.

Fayda sahipleri proje bedelini faizsiz olarak ilk iki yıl ödemesiz, sonraki altı yıl altı eşit taksitte olmak üzere 8 yıl vade ile gerçekleştirilmektedir. Borçlanma ve ödemelerin takibi ise Ziraat Bankası'nın ilgili şubeleri kanalıyla gerçekleştirilmektedir.

Proje danışmanlık ve teknik hizmetleri, merkezde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, Tarım ve Köyişleri Bakanlığı Teşkilatlanma ve Destekleme Genel Müdürlüğü, yerelde ise ilgili Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları ve Tarım İl Müdürlükleri tarafından sağlanmaktadır.

Bu çerçevede, projelerin teknik değerlendirilmesi (uygun iklim özellikleri, mera alanlarının yeterliliği, arazi şartlarının uygunluğu gibi kriterler) ise Tarım ve Köy İşleri Bakanlığı tarafından yapılmaktadır.

Proje kapsamında, 2009 yılında toplam **114** kooperatif programa alınmış olup, **222** projeye kaynak transferi sağlanmış ve bu çerçevede **15.201** aile için toplam **104.459.814,24 TL** kaynak aktarılmıştır.

1. Süt Sığırcılığı Projesi:

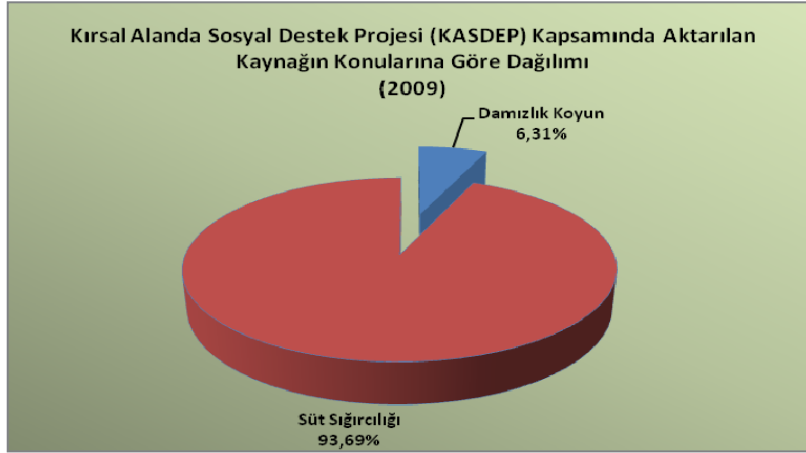
2009 yılında **206** Süt Sığırcılığı Projesi için toplam **97.872.318,24 TL** kaynak aktarılmıştır.

2. Damızlık Koyun Projesi:

2009 yılında **16** Damızlık Koyun Projesi için toplam **6.587.496,00 TL**, kaynak aktarılmıştır.

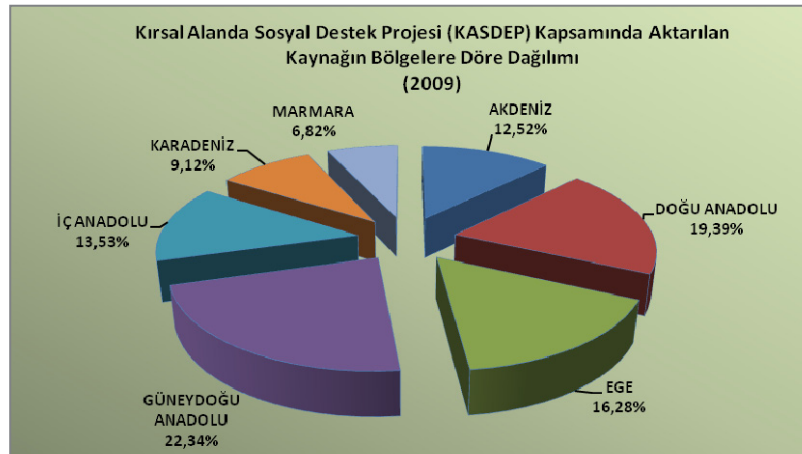
Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (2003 – 2009)			
Proje	Proje Sayısı	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Damızlık Koyun	177	8.900	84.840.903,00
Süt Sığırcılığı	856	65.735	489.511.966,70
Seracılık	5	273	5.466.907,00
Toplam	1.038	74.908	579.819.776,70

Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (2009 Yılı)			
Proje	Proje Sayısı	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Damızlık Koyun	16	850	6.587.496,00
Süt Sığırcılığı	206	14.351	97.872.318,24
Seracılık	--	--	--
Toplam	222	15.201	104.459.814,24



Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi Bölgesel Dağılımı (2009 Yılı)

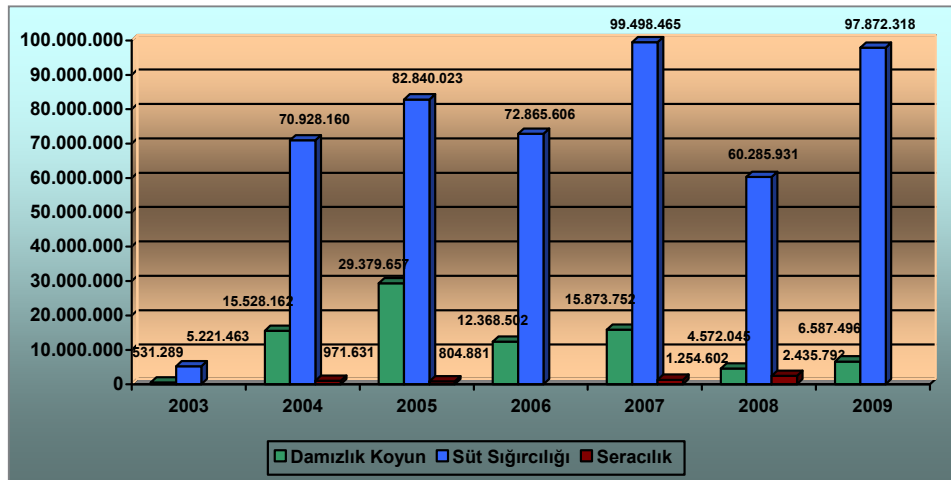
Bölgeler	Proje Sayısı	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
AKDENİZ	30	2.105	13.073.710,00
DOĞU ANADOLU	41	2.582	20.250.481,00
EGE	35	2.382	17.010.207,00
GÜNEYDOĞU ANADOLU	47	3.141	23.338.644,00
İÇ ANADOLU	36	2.506	14.134.613,24
KARADENİZ	17	1.343	9.528.877,00
MARMARA	16	1.142	7.123.282,00
Toplam	222	15.201	104.459.814,24



Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi (2003-2009)

Yıl	Proje Adı	Proje Sayısı	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
2003	Süt Sığırcılığı	11	1.100	5.221.463,00
	Damızlık Koyun	1	50	531.289,00
	Toplam	12	1.150	5.752.752,00
2004	Süt Sığırcılığı	122	10.930	70.928.160,00
	Damızlık Koyun	32	1.600	15.528.162,00
	Seracılık	1	116	971.631,00
	Toplam	155	12.646	87.427.953,00
2005	Süt Sığırcılığı	141	11.454	82.840.023,00
	Damızlık Koyun	65	3.250	29.379.657,00
	Seracılık	1	7	804.881,00
	Toplam	207	14.711	113.024.561,00
2006	Süt Sığırcılığı	106	8.320	72.865.606,00
	Damızlık Koyun	19	950	12.368.502,00
	Toplam	125	9.270	85.234.108,00
2007	Süt Sığırcılığı	148	11.025	99.498.465,46
	Damızlık Koyun	34	1.700	15.873.752,00
	Seracılık	1	50	1.254.602,00
	Toplam	183	12.775	116.626.819,46
2008	Süt Sığırcılığı	122	8.555	60.285.931
	Damızlık Koyun	10	500	4.572.045
	Seracılık	2	100	2.435.793
	Toplam	134	9.155	67.293.769,00
2009	Süt Sığırcılığı	206	14.351	97.872.318,24
	Damızlık Koyun	16	850	6.587.496,00
	Seracılık	--	--	--
	Toplam	222	15.201	104.459.814,24
Genel Toplam		1.038	74.908	579.819.776,70

2003-2009 Yılları Arasında Konularına Göre Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi İçin Aktarılan Kaynak Dağılımı





1.1.1.2. Genel Proje Destekleri:

- 1) Gelir Getirici Projeler
- 2) İstihdam Amaçlı Eğitim Projeleri
- 3) Sosyal Hizmet projeleri
- 4) Geçici İstihdam Projeleri
- 5) Toplum Kalkınması Projesi

1) Gelir Getirici Projeler:

Sosyo-ekonomik yoksunluk içinde bulunan vatandaşlarımızın toplumsal ihtiyaçları karşılanarak topluma entegre olmaları ve ekonomide aktif üretken duruma geçerek, sürdürülebilir gelire ulaşmaları amacıyla, kentsel alanda iş kurmaya yönelik, kırsal alanda yöre şartlarına uygun, sürdürülebilir faaliyetlere yönelik gelir getirici proje desteklerine özel önem verilmektedir.

Gelir getirici projelerin amacı, yoksul birey ya da hanelerin kendi geçimlerini sağlayacak işleri kurmaları, gelir elde etmeleri ve başlattıkları çalışmalarını uzun süre devam ettirebilmeleridir. Uygulanacak projelerin teknik ve ekonomik olarak yerel koşullara uygunluğunun yanında üretilecek ürün veya hizmetin yöresel satış ve pazarlama olanaklarının bulunması da gerekmektedir.

Bitkisel - hayvansal üretim, tarımsal ürün işleme, kuaförlük, terzilik, lokantacılık, tornacılık, doğal gaz – sıhhi tesisatçılık vb. konulardaki projelere destek verilmektedir.

Gelir getirici projeler için kırsal ve kentsel ayrımı gözetmeksizin kişi başına **15.000 TL** destek sağlanmaktadır. Gelir getirici projelerde geri dönüşler; ilk iki yıl ödemesiz, geri kalan altı yılda altı eşit taksit şeklinde 8 yıl vade ile faizsiz olarak gerçekleştirilmektedir. Gelir getirici projeler kapsamında desteklenen meyvecilik projelerinde ise, proje konusu faaliyetin uzun vadede gelir getirecek türden bir ekonomik faaliyet alanı olması nedeniyle geri ödemeler, ilk beş yıl ödemesiz, geri kalan altı yılda altı eşit taksit şeklinde 11 yıl vade ile faizsiz olarak düzenlenmiştir.

Hayvancılık (süt sığırcılığı, koyunculuk) projeleri de desteklenmektedir. Söz konusu projelerin grup bazlı olması ve proje toplam tutarının koyunculuk projelerinde **50.000 TL**'yi, süt sığırcılığı projelerinde **150.000 TL**'yi aşmaması gerekmektedir. Süt sığırcılığı projeleri, hayvansal ürün sanayi gelişme potansiyeli olan bölgelerde talep edilmesi halinde 5 başa kadar kültür ırkı en az 3 aylık gebe düve, bir yıllık yem ihtiyacı ve 1 yıllık hayvan hayat sigorta bedeli karşılanarak İl/İlçe Tarım Müdürlüğünden projeye teknik destek sağlanacağına ilişkin taahhüt alınması şartıyla desteklenmektedir. Projeden yararlananların sürdürülebilir gelir elde edebilmelerinin sağlanması amacıyla projelerin grup bazlı olarak oluşturulmaları ve vatandaşların müteselsil kefalet yoluyla birbirlerine bağlanmaları gerekmektedir.

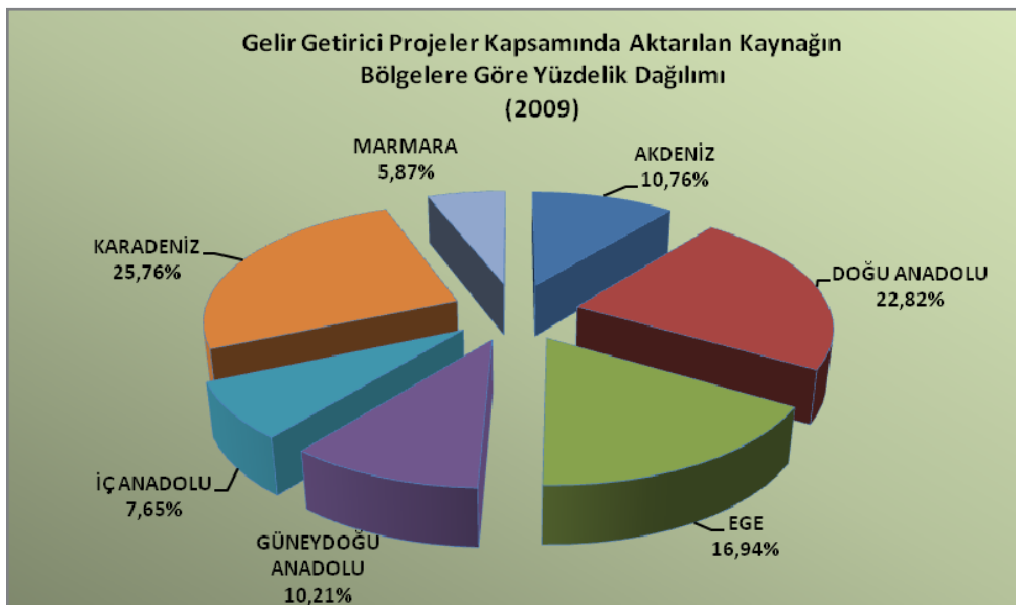
Ayrıca **50.000 TL** ve altı proje destekleri kapsamında Saanen Keçi Yetiştiriciliği projelerine destek verilebilmektedir.

Söz konusu projeler Genel Müdürlüğümüzün 13.03.2007/7766 sayılı genelgesiyle gönderilen “Proje Destek Esasları” çerçevesinde uygulanmaktadır.

Gelir getirici projelerde konu sınırlaması bulunmamaktadır. Ancak Genel Müdürlük tarafından belirli dönemlerde Fon Kurulu kararları doğrultusunda belirli konularda proje alımları durdurulabilmektedir. Nitekim kümes/kanatlı hayvan yetiştiriciliği ve besi sığırcılığı projeleri desteklenmemektedir. Gelir Getirici Projeler kapsamında, 2009 yılında **3.398** projeye **7.869** kişi için toplam **66.879.814,37 TL** kaynak aktarılmıştır.

**Gelir Getirici Projelere Yönelik Aktarılan Kaynağın
Bölgesel Dağılım Tablosu
(2009 Yılı)**

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
AKDENİZ	7.197.635,60
DOĞU ANADOLU	15.258.958,94
EGE	11.327.885,03
GÜNEYDOĞU ANADOLU	6.826.902,99
İÇ ANADOLU	5.116.417,96
KARADENİZ	17.229.060,24
MARMARA	3.922.953,61
Toplam	66.879.814,37





2) İstihdam Amaçlı Eğitim Projeleri:

İstihdam eğitimi projelerinin amacı, yoksul kadınlara, işsiz gençlere, düzenlenecek kısa süreli kurslarla çeşitli teknik ve sosyal beceriler kazandırılması ve bu kişilerin daha nitelikli iş bulmalarının sağlanmasıdır.

Ancak, istihdam amaçlı eğitim projeleri Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü'nün (İŞKUR) görev alanına girmesi nedeniyle, 2008 yılı sonundan itibaren söz konusu projelerin İŞKUR işbirliğinde yürütülmesi hususunda SYD Vakıfları yönlendirilmektedir.

2009 yılında bu proje kapsamında **11** projeye **332** kişi için toplam **393.283,77 TL** kaynak aktarılmıştır.

3) Sosyal Hizmet Projeleri:

Sosyal hizmet projelerinin amacı, sokakta çalışan/yaşayan çocuklara, engellilere, yaşlılara, korunmasız kadın ve erkeklere, işsiz gençler ve yoksullara sağlanan düşük maliyetli sosyal hizmetlerin yaygınlaştırılması için toplum merkezleri veya sosyal amaçlı merkezlerin kurulması veya mevcut merkezlerdeki programların çeşitlendirilmesidir.

Bu kapsamdaki projelerde öncülüğün sivil toplum kuruluşları ile Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu (SHÇEK) tarafından yapılması beklenmektedir. Sosyal hizmet projeleri geri ödemesiz olarak uygulanmaktadır.

Sosyal Hizmet Projeleri kapsamında desteklenen proje konuları:

- Engellilere yönelik projeler,
- Toplum Merkezleri,
- Yaşlı ve Hastaların Evde Bakımı,
- Sosyal Marketler gibi projelerdir.

Dokuzuncu Kalkınma Planı'nda belirtilen tedbir ve öncelikler doğrultusunda dezavantajlı grupların dışlanma riskini asgariye indirmek ve sosyal adaletin sağlanmasına katkı sağlamak maksadıyla sosyal hizmet projelerinin desteklenmesine devam edilecektir.

Bu kapsamda, 2009 yılında **226** projeye toplam olarak **18.840.841,38 TL** kaynak aktarılmıştır.

4) Geçici İstihdam Projeleri:

Geçici istihdam projelerinin amacı, toplumun ortak yararı için uygulanacak çeşitli projelerde ihtiyaç duyulan işgücünün kısa süreli istihdamla karşılanması, yoksul işsizlerin çalıştırılması ve bu kişilerin geçici de olsa para kazanıp aile geçimine katkı sağlamasıdır.

2009 yılında 1 projeye 30 kişi için toplam 97.467,93 TL kaynak aktarılmıştır.

5) Toplum Kalkınması Projeleri:

Toplum kalkınması projelerinin amacı, entegre bir yaklaşımla geniş alanlarda birbirini tamamlayıcı birden fazla projenin birlikte uygulanması ve bu kapsamda toplum kalkınmasına yönelik çalışmalar ile gelir getirici, eğitim içerikli ve sosyal hizmet projelerinin birlikte uygulanabilmesine olanak tanınmasıdır.

Bu kapsamda 2009 yılında 11 projeye 2.749 kişi için toplam 1.526.784,00 TL kaynak aktarılmıştır.

Genel Proje Destekleri (2007-2009)

Yıllar	Alt Bileşen	Proje Sayısı	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
2007	Gelir Getirici	2.535	4.251	25.462.829,15
	İstihdam Eğitimi	112	4.656	2.903.642,05
	Sosyal Hizmet	211	101.693	4.819.360,40
	Geçici İstihdam	18	297	498.661,06
	Toplum Kalkınması	10	6.118	660.643,45
	Toplam	2.886	117.015	34.345.136,11
2008	Gelir Getirici	4.018	7.782	57.167.844,61
	İstihdam Eğitimi	64	1.454	2.297.145,40
	Sosyal Hizmet	277	265.115	23.564.143,77
	Geçici İstihdam	-	-	-
	Toplum Kalkınması	4	542	316.262,00
	Toplam	4.363	274.893	83.345.395,78
2009	Gelir Getirici	3.398	7.869	66.879.814,37
	İstihdam Eğitimi	11	332	393.283,77
	Sosyal Hizmet	226	204.024	18.840.841,38
	Geçici İstihdam	1	30	97.467,93
	Toplum Kalkınması	11	2.749	1.526.784,00
	Toplam	3.647	215.004	87.738.191,45
Genel Toplam		10.896	606.912	205.428.723,34



1.1.1.3. Diğer Projeler:

Merkezi Finans ve İhale Birimi Projesi (Arıcılık ve Bal Üretimi Eğitim Projesi) :

Merkezi Finans ve İhale Birimi tarafından kabul edilen 1 SYDV'nin 1 projesi kapsamında %10'luk öz kaynak katkısı olarak **32.000 TL** kaynak aktarılmıştır.

1.1.2. SYDGM - TOKİ “Sosyal Konut” Projesi :

T.C. Başbakanlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM) ile T.C. Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığı (TOKİ) arasında imzalanan “Sosyal Konut” Yapım Protokolü ile; 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu kapsamında bulunan sosyal güvenceden yoksun fakir ve muhtaç durumdaki vatandaşlara yönelik, geri ödemeli olarak 17 ilde 18 proje ile toplam 10.112 adet sosyal konut yapımı hedeflenmiştir.

Amaç; fakir ve muhtaç vatandaşlarımızın en temel ve zaruri ihtiyaçlarından biri olan barınma ihtiyacının karşılanması ve onlara insanca yaşam standartları çerçevesinde “barınma” imkanı sunulmasıdır. Söz konusu konutların 1 + 1 ve 45 m2 olması planlanmaktadır.

“Sosyal konut” projesinin maliyeti (tahmini) **500.000.000 TL** olup, finansmanı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'ndan (SYDTF) karşılanacaktır.

TOKİ, protokol konusu “Sosyal konutları” yer teslimine müteakip en geç 30 ay içerisinde SYDGM'ye teslim edecek, SYDTF ise konut bedellerini 2009 yılından başlamak üzere 5 yıl içerisinde TOKİ'ye ödeyecektir.

Proje yararlanıcıları, 3294 sayılı kanun kapsamındaki vatandaşlardan seçilecektir. 3294 kapsamında olup da % 50 özürlü olan vatandaşlara % 10 oranında kontenjan ayrılacaktır. Hak sahiplerinden kefil istenmeyecek ve proje başlangıcında peşinat veya herhangi bir isim altında bedel talep edilmeyecektir.

Geri ödemeler 20 yılda tamamlanacak ve hak sahipleri konutlarını (borçlarının tamamını ödeseler bile) 10 yıl geçmedikçe konutları bir başkasına devredemeyecek ve kiraya veremeyeceklerdir.

“Sosyal Konut” projesine ilişkin imzalar tamamlandıktan sonra “Uygulama Esasları” ve “Başvuru Şartları” çıkarılarak ilgili Valiliklere gönderilecektir. Projelerin gerçekleştirileceği iller ve bu iller için ayrılan kontenjanlar şu şekilde belirlenmiştir:

Proje Yeri	Z+3 Konut Sayısı
Adana Akkuyu	752
Ankara Mamak Kusunlar	1.176
Antalya Çıplaklı	448
Ağrı Suçatağı	280
Bursa Karacabey	36
Bursa Gürsu	564
Çanakkale Kepez	592
Diyarbakır Üçkuyular	1.024
Eskişehir Aşağısöğütözü	928
Erzurum Kazım Karabekir	456
Gaziantep Şahinbey	592
İzmir Kemalpaşa	744
Konya Meram	688
Kilis Merkez	96
Malatya Merkez	360
Sakarya Korucuk	496
Trabzon Bahçecik 2.Etap	224
Van Kevenli	800
Toplam	10.112

Söz konusu proje kapsamında, 2009 yılında Fondan toplam **100.000.000 TL** kaynak Başbakanlık Toplu Konut İdaresi Başkanlığına aktarılmıştır.

1.1.3. Periyodik Aktarmalar:

Vakıfların cari harcamaları ile vatandaşlarımızın her türlü ihtiyaçlarının mahallinde karşılanması amacıyla il/ilçe SYD Vakıflarına periyodik olarak, nüfus ve sosyo-ekonomik gelişmişlik katsayısı dikkate alınarak Fon'dan her ay yapılan aktarımlardan oluşmaktadır.

Bu kaynağın kullanım inisiyatifi Vakıf Mütevelli Heyetindedir. Böylece, vatandaşlarımız bürokratik süreçlere takılmadan hızlı bir şekilde destek alabilmektedir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına gönderilen periyodik payların hesaplama kriteri; **“Nüfus x Gayri Safi Milli Hasılaya Katkı Oranı x %çarpanı”** şeklindedir.

Yüzde çarpanı ise, toplam aktarılabilecek kaynağın il ve ilçelerin nüfusu ve gayrisafi milli hasılaya katkı katsayıları ile çarpımına bölünmesi ile elde edilmekte olup, aktarılabilecek kaynağın Türkiye genelinde eşit oranda dağıtımını sağlamaktadır.

İl ve ilçelerin Gayri Safi Milli Hasıla oranları, TÜİK 'in 1996 yılı verileri dikkate alınarak en az gelişmiş

il ve ilçeden en gelişmiş il ve ilçeye doğru bir sıralama yapılmıştır. Böylece az gelişmiş yörelerin daha çok desteklenmesi amaçlanmıştır.

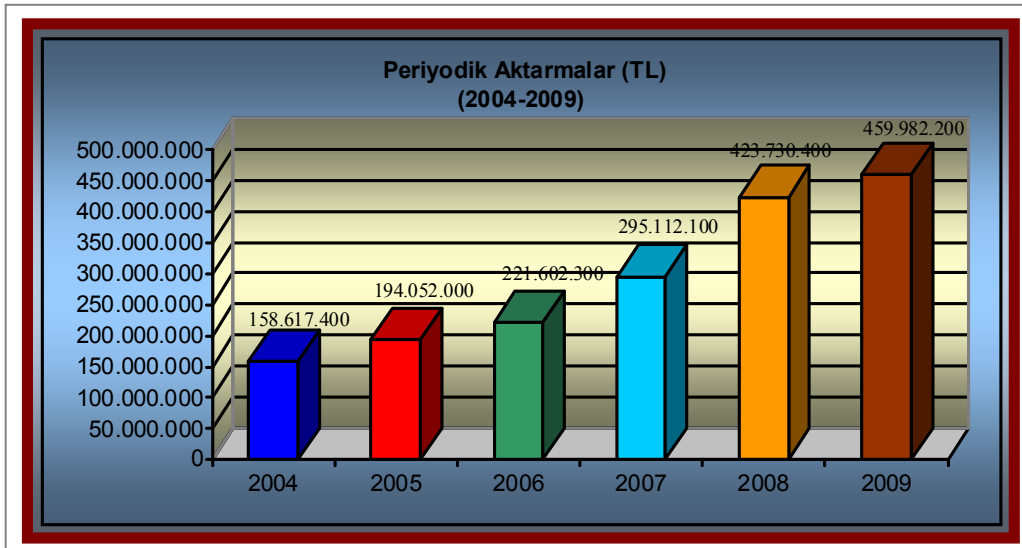
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına gönderilen periyodik payların hesaplanmasında; il ve ilçelerin 22 Ekim 2000 genel nüfus sayımı sonuçları dikkate alınmıştır. 2008 Ağustos ayından itibaren ise periyodik pay hesabında 2007 yılı nüfus sayımı verileri esas alınmaya başlanmıştır.

Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgesindeki illere daha fazla destek sağlanması için, yüzde çarpanı 1,5 olarak hesaplanmış, diğer Vakıflarda bu çarpan 1 olarak kalmıştır. Böylece, Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerindeki SYD Vakıflarına %50 oranında daha fazla periyodik pay gönderilmektedir.

Aylık periyodik pay tutarı 2008 yılı Ağustos ayına kadar **40 Milyon TL** iken, Ağustos ayından itibaren **50 Milyon TL** olarak tahsis edilmektedir. 2009 yılında periyodik paylar kapsamında aktarılan kaynağın tutarı, **459.982.200 TL**’ dir.

SYD Vakıflarına SYDT Fonundan yapılan periyodik pay aktarmaları 2004-2009 yıllarına göre aşağıda gösterilmiştir.

YIL	2004	2005	2006	2007	2008	2009	Toplam
SYD Vakıflarına Aktarılan Periyodik Paylar (TL)	158.617.400	194.052.000	221.602.300	295.112.100	423.730.400	459.982.200	1.753.096,400



**Periyodik Transferlerin Bölgesel Dağılım Tablosu
(2009 Yılı)**

Bölgeler	Periyodik Transferler (TL)
Marmara	85.389.900,00
Ege	51.488.200,00
Akdeniz	51.672.500,00
İç Anadolu	70.178.300,00
Karadeniz	64.129.800,00
Doğu Anadolu	68.984.600,00
G.Doğu Anadolu	68.138.900,00
Toplam	459.982.200,00

SYD Vakıflarına aktarılan periyodik payların tutarları yıllar itibariyle karşılaştırmalı olarak incelendiğinde 2004 yılından itibaren sürekli bir şekilde artış olduğu görülmüştür.

Aktarılan periyodik pay tutarı 2008 yılı ile karşılaştırmalı olarak incelendiğinde; Vakıflara gönderilen periyodik payın 2009 yılında **36.251.800 TL** arttığı görülmekte olup, bu artışın oranı yaklaşık % 8,5 dir.

1.1.4. Sağlık Yardımları:

1.1.4.1. Tedavi Giderlerine Yönelik Destekler:

Bu kapsamda, Genel Sağlık Sigortasının yürürlüğe girdiği 01.10.2008 tarihine kadar sağlık güvencesi olmayanların ve 3816 sayılı “Yeşil Kart” Kanun kapsamı dışındaki sağlık giderleri karşılanmıştır.

Yeşil Kartlı vatandaşlarımız “5510 Sayılı Kanun Gereğince Genel Sağlık Sigortalısı Sayılanlar, Sayılmayanlar, Sigortalılığının Başlangıcı, Kuruma Bildirilmesi Hakkında Tebliğ”in (D) maddesi (a) bendi uyarınca 01.10.2010 tarihine kadar genel sağlık sigortasından yararlanamayacakları için, yeşil kart uygulaması dışında kalan sağlık giderlerinin Fondan karşılanmasına devam edilmektedir.



Tedavi Destekleri (2008-2009)

Tedavi Giderlerine Yönelik Destekler	2008		2009	
	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Hastane Borcu (Devlet) Yardımı	1.197	502.311,27	41	241.170,00
Hastane Borcu (Özel) Yardımı + Özel Dializ	315	1.142.155,00	22	87.220,00
Hastane Borcu (Üniv.) Yardımı	26	150.695,00	12	81.435,00
İlaç Yardımı	47	488.169,71	38	803.185,00
Yabancı Uyruklulara Tedavi Yardımı	25	158.695,00	1	50.450,00
Tıbbi Malzeme, Cihaz Yardımı	632	1.031.455,00	93	732.750,00
Yurtdışı Tedavi Yardımları	1	1.400,00	--	--
Toplam	2.243	3.474.880,98	207	1.996.210,00

2009 yılında Tedavi Destek Yardımları kapsamında, Hastane Borcu Yardımı kapsamında 75 kişi için toplam **409.825,00 TL**, İlaç Yardımları kapsamında 38 kişi için **803.185,00 TL**, Tıbbi Malzeme ve Cihaz Yardımları kapsamında 93 kişi için **732.750,00 TL**, Yabancı Uyruklulara Yönelik Tedavi Yardımı kapsamında 1 kişi için **50.450,00 TL** olmak üzere toplam **207** kişi için **1.996.210,00 TL** kaynak aktarılmıştır.

1.1.4.2. ŞNT Sağlık Yardımı (Şartlı Nakit Transferi):

Fonun tedavi destekleri yanında nüfusun en muhtaç kesimine dahil olan ailelerin çocuklarının temel sağlık hizmetlerine tam olarak erişimini hedef alan bir sosyal güvenlik ağı oluşturmak amacıyla, 2003 yılından bu yana, Şartlı Nakit Transferi (ŞNT) Sağlık Yardımı Programı sürdürülmektedir.

ŞNT Sağlık Yardımlarının amacı, sağlık muayenelerinin yaptırılması şartıyla yoksul ailelere düzenli nakdi para transferi yapılmasıdır. Bu program ile çocuk ölümlerini ve çocukların hastalanma oranlarını azaltmak amacıyla, erken çocuklukta bakım, temel sağlık ve beslenme hizmetlerinden yeterince yararlanamayan 0-6 yaş grubu çocukların sunulan hizmetlerden faydalanmaları sağlanmaktadır.

ŞNT Sağlık Yardımları kapsamında çocuklarda ve ailelerde olumlu davranış değişikliği yaratmak ve devam ettirmek için Sağlık Bakanlığı ile koordineli çalışılmaktadır. Bu kapsamda, anne adaylarının düzenli sağlık kontrollerini yaptırıp yaptırmadıkları, ailelerin çocuklarına düzenli olarak sağlık kontrolü yaptırıp yaptırmadıkları kontrol edilmektedir.

Bu uygulama çerçevesinde, 2009 yılında;

- 0–6 yaş grubundaki çocuklar için aylık **20 TL**,
- Hamile annelere hamileliklerinin 2.ayından itibaren sağlık kontrollerini düzenli olarak sağlık ocağında yaptırmaları şartıyla her ay **20 TL**, 2 aylık loğusalık döneminde sağlık kontrollerini düzenli olarak sağlık ocağında yaptırmaları kaydıyla her ay **20 TL** ve hastanede doğum yapmaları kaydıyla bir defaya mahsus olmak üzere **60 TL** yardım yapılmaktadır.

ŞNT Sağlık Yardımları kapsamında 2009 yılında toplam 836.506 kişi için **138.781.038,81 TL** kaynak aktarılmıştır.

**Sağlık Yardımları
(2007-2009)**

Sağlık Yardımları	2007		2008		2009	
	Kişi / Çocuk Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi / Çocuk Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi / Çocuk Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Tedavi Giderlerine Yönelik Yardımlar	1.628	4.739.543	2.243	3.474.881	207	1.996.210,00
ŞNT Sağlık Yardımları	999.041	95.943.906	1.026.725	118.322.236	*836.506	**138.781.038,81
ŞNT Gebelik Yardımları	30.662	665.615	38.478	526.348	--	--
Toplam	1.031.331	101.349.064	1.067.446	122.323.465	836.713	140.777.248,81

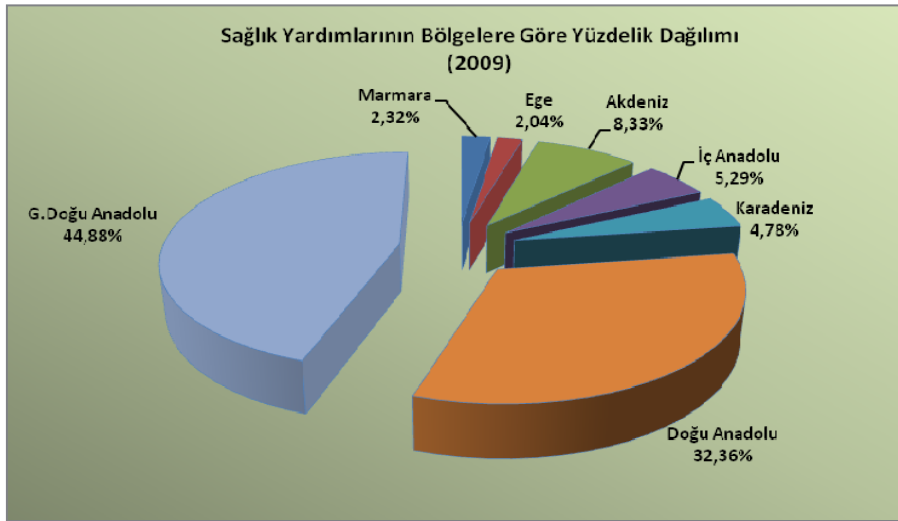
* 2009 yılı kişi/çocuk sayısı toplamına ŞNT Gebelik Yardımları da dahildir.

** 2009 yılı ŞNT Sağlık Yardımları kapsamında Aktarılan Kaynak Tutarına ŞNT Gebelik Yardımları da dahildir.

2009 yılında Sağlık Yardımları kapsamında aktarılan kaynağın yaklaşık %98,6'sı ŞNT Sağlık Yardımlarına yöneliktir.

Sağlık Yardımlarının Bölgesel Dağılımı (2009 Yılı)

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
Marmara	3.272.644,00
Ege	2.875.953,00
Akdeniz	11.720.839,70
İç Anadolu	7.449.869,00
Karadeniz	6.734.129,51
Doğu Anadolu	45.549.828,00
G.Doğu Anadolu	63.173.985,60
Toplam	140.777.248,81



1.1.5. Özürlü İhtiyaç Yardımları:

Sosyal güvenceden yoksun özürlü vatandaşların topluma uyumunu kolaylaştıracak her türlü araç gereç ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik yürütülen bir sosyal yardım programıdır.

Yeşil Kartlı özürlü vatandaşlarımız “5510 Sayılı Kanun Gereğince Genel Sağlık Sigortalısı Sayılanlar, Sayılmayanlar, Sigortalılığının Başlangıcı, Kuruma Bildirilmesi Hakkında Tebliğ”in (D) maddesi (a) bendi uyarınca 01.10.2010 tarihine kadar genel sağlık sigortasından yararlanamayacakları için, 3816 sayılı Kanun kapsamında dışında kalan araç-cihaz giderlerinin Fondan karşılanmasına devam edilmektedir

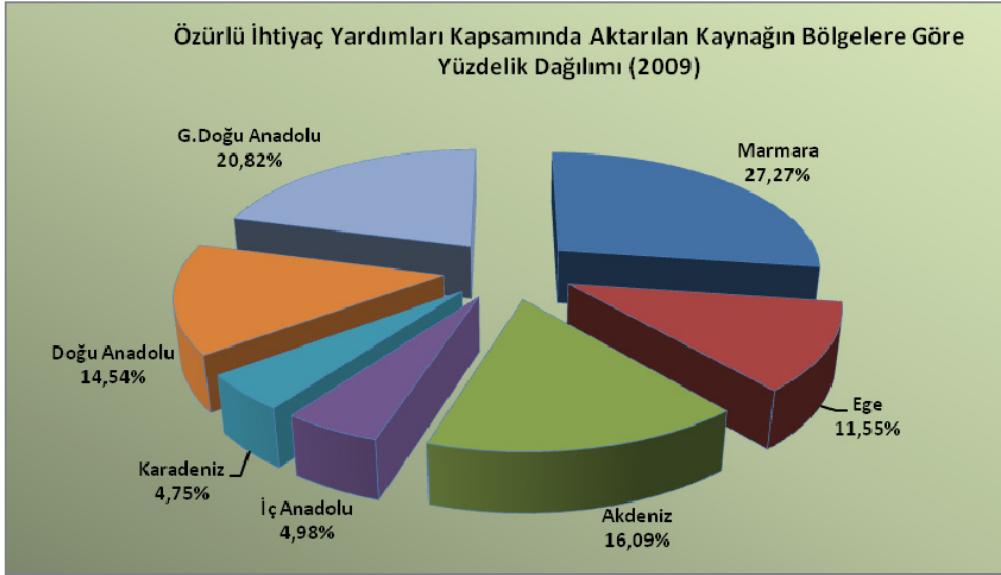
**Özürlü İhtiyaç Yardımları
(2008-2009)**

Özürlü İhtiyaç Yardımları	2008		2009	
	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Akülü Özürlü Aracı	68	185.310	14	32.060,00
Özürlülere İşitme-Konuşma Cihazı Yardımı	934	695.710	166	148.430,00
Motorlu Özürlü Araç Yardımı	64	159.600	31	100.400,00
Özürlü Protez Yardımı	272	703.475	75	877.165,00
Tekerlekli Özürlü Aracı	14	7.950	--	--
Teleskopik Gözlük	1	2.030	--	--
Özürlü Özel Eğitim Yardımı	--	--	176	48.424,52
Toplam	1.353	1.754.075	462	1.206.479,52

2009 yılında Özürlü Destek Yardımları kapsamında, Akülü Araçlar için 14 kişi için **32.060,00 TL**, Özürlü Cihaz Yardımı kapsamında 166 kişi için **148.430,00 TL**, Motorlu Araç Yardımı kapsamında 31 kişi için **100.400,00 TL**, Özürlü Protez Yardımı kapsamında 75 kişi için **877.165,00 TL**, ve Özürlü Özel Eğitim kapsamında 176 kişi için **48.424,52 TL** olmak üzere, toplam 462 kişi için **1.206.479,52 TL** tutarında kaynak aktarılmıştır.

**Özürlü İhtiyaç Yardımları Kapsamında Aktarılan Kaynağın
Bölgesel Dağılım Tablosu
(2009 Yılı)**

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
Marmara	329.024,52
Ege	139.340,00
Akdeniz	194.090,00
İç Anadolu	60.080,00
Karadeniz	57.305,00
Doğu Anadolu	175.440,00
G.Doğu Anadolu	251.200,00
Toplam	1.206.479,52



1.1.6. Eğitim Yardımları:

Ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan ailelerin eğitim çağındaki çocuklarına yönelik yürütülmekte olan Eğitim Yardım Programları, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'nun yardım faaliyetleri içerisinde önemli bir yer tutmaktadır.

Eğitim Destek Yardımları kapsamında; ilköğretim ve ortaöğretimde eğitim gören çocuklarının okul ihtiyaçlarını karşılamaktan yoksun ailelere ayni ve nakdi yardım olarak yürütülen programlar şunlardır.

1.1.6.1. Eğitim Materyali Yardımları:

Her eğitim-öğretim yılı başında, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları (SYDV) aracılığı ile ilköğretim ve lisede okuyan dar gelirli ailelerimizin çocuklarının önlük, ayakkabı, çanta, kırtasiye, defter gibi temel ihtiyaçları karşılanmaktadır.

Eğitim Materyali Yardımları kapsamında; her eğitim ve öğretim yılının başlangıcında, fakir ve yardıma muhtaç ailelerin kitap dışındaki kırtasiye, önlük, ayakkabı gibi temel okul ihtiyaçlarının karşılanması için 2009 yılında Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonundan **181.858.142,34 TL** yardım yapılmıştır.

1.1.6.2. Öğrenci Barınma, Taşıma, İaşe vb. Yardımlar:

2009 yılında öğrencilerin yurt, pansiyon, ulaşım giderleri için **7.930.527,55 TL**, Vakıflara ait yurtların işletme gideri kapsamında ise **698.000,00 TL** olmak üzere toplam **8.628.527,55 TL** kaynak aktarılmıştır.

1.1.6.3. Yüksek Öğrenim Bursları:

1989 yılından bu yana, yüksek öğrenim öğrencilerine 9 ay süreyle karşılıksız olarak verilen burslar, işlemlerin tek elden yürütülmesi amacıyla 5102 sayılı Kanunda yapılan düzenleme ile 2003- 2004 öğretim yılından itibaren Yüksek Öğretim Kredi ve Yurtlar Kurumuna (YURTKUR) devredilmiştir.

Fondan geçmiş yıllarda burs almaya hak kazanan öğrencilerden başarılı olanların burs ödemelerine ise halen devam edilmektedir.

2008-2009 eğitim-öğretim döneminde ise yüksek öğretim öğrencilerine verilen aylık burs miktarı **180 TL** olup bu tutar özürlü öğrenciler için **200 TL**'dir.

**Yüksek Öğrenim Bursları
(2004-2009)**

YIL	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Aktarılan Kaynak (TL)	126.803.426	92.750.245	58.076.907	11.629.742	6.139.140	3.013.110
Öğrenci Sayısı	147.867	94.182	45.807	12.693	4.413	1.892

1.1.6.4. ŞNT Eğitim Yardımları (Şartlı Nakit Transferi):

Bu eğitim programı ile maddi imkansızlıklar nedeniyle çocuklarını okula gönderemeyen ve nüfusun en yoksul % 6'lık kesiminde yer alan ailelere, ilk ve orta öğretime giden çocuklarının okula düzenli olarak devam etmeleri şartıyla her ay nakdi olarak ödemeler yapılmaktadır.

Bu uygulama, Milli Eğitim Bakanlığı ile yapılan protokol çerçevesinde yürütülmekte olup ödemeler annelere yapılmaktadır.

Kız çocuklarımızın okullaşma oranları ile ilköğretimden ortaöğretime geçiş oranlarını artırmak amacıyla, kız çocuklarımıza ve ortaöğretime devam eden öğrencilerimize verilen yardım miktarları daha

yüksek tutulmuştur. Bu kapsamda her bir öğrenci için aylık yapılan ödeme miktarları aşağıda yer almaktadır.

Her Bir Öğrenci İçin Yapılan Ödeme Tutarları (2009 Yılı)

İlköğretime devam eden Erkek/Ay	20 TL
İlköğretime devam eden Kız/Ay	25 TL
Ortaöğretime devam eden Erkek/Ay	35 TL
Ortaöğretime devam eden Kız/Ay	45 TL

Kadının aile ve toplum içindeki konumunun güçlendirilmesi amacıyla ŞNT Eğitim ödemeleri doğrudan annelere yapılmaktadır.

2009 yılında **345.057.088,34 TL** kaynak ŞNT Eğitim desteği için aktarılmış olup, sistemde aktif olarak faydalanan eğitim fayda sahibi çocuk sayısı **2.066.869** kişiye ulaşmıştır.

1.1.6.5. Taşınmalı Sistem Öğle Yemeği Yardımı:

1997 yılında başlatılan 8 yıllık temel eğitim kapsamında yer alan taşınmalı eğitim uygulamasında, okulların bulunduğu merkezlere taşınan yoksul öğrencilere verilen öğle yemeği uygulaması 2004 yılına kadar il/ilçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları tarafından yürütülmüştür.

Taşıma programının yanı sıra öğle yemeği programının da tek elden ve daha etkin yürütülmesi amacıyla, 2003-2004 eğitim ve öğretim yılından itibaren bu uygulama kaynağı Fondan aktarılmak suretiyle Milli Eğitim Bakanlığına devredilmiştir.

Bu kapsamda, 2009 yılında Fondan Milli Eğitim Bakanlığına **595.661** öğrenci için **180.000.000 TL** kaynak aktarılmıştır.

Öğle Yemeği Yardımı Kapsamında Aktarılan Kaynak (2004-2009)

YIL	2004	2005	2006	2007	2008	2009	TOPLAM
Aktarılan Kaynak (TL)	99.077.000	117.806.730	152.000.000	160.000.000	167.000.000	180.000.000	875.883.730

1.1.6.6. Ücretsiz Kitap Yardımı (MEB):

Ücretsiz Kitap Dağıtımı uygulaması; 2003-2004 öğretim yılından itibaren ilköğretim öğrencilerinin kitapları ücretsiz verilmektedir. Dar gelirli ailelerin ilköğretimde okuyan çocuklarına ücretsiz verilen ders kitaplarının finansmanı için, 2009 yılında Fondan Milli Eğitim Bakanlığına **235.000.000 TL** kaynak aktarılmıştır.

**Ücretsiz Kitap Yardımları Kapsamında Aktarılan Kaynak
(2004-2009)**

YIL	2004	2005	2006	2007	2008	2009	TOPLAM
Aktarılan Kaynak (TL)	153.650.000	175.000.000	198.000.000	209.000.000	217.000.000	235.000.000	1.187.650.000

1.1.6.7. Özürlü Öğrencilerin Ücretsiz Taşınması:

Bu program ile özel eğitime gereksinim duyan özürlü öğrencilerimizin okullarına ücretsiz olarak ulaşımları sağlanmaktadır. Bu yardım programı; özürlü öğrencilerin okullarına daha kolay erişimlerinin sağlanmasını, okula gitme oranlarının artırılmasını, eğitim ve öğretimin teşvik edilmesini, özürlü öğrencilerimizde okul sevgisinin oluşmasını, çocukların ulaşımında yaşadıkları sorunların giderilmesini, sonuç itibarıyla özürlü bireylerin eğitilerek sosyal hayatın her safhasında kendilerine yer bulabilmelerini hedeflemektedir.

Uygulama, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü (SYDGM), Milli Eğitim Bakanlığı (MEB), Özürlüler İdaresi Başkanlığı (ÖİB) işbirliği ile yürütülmektedir.

2004-2005 yılında uygulama, sadece zihinsel engelli ve otistik özür gruplarını kapsayacak şekilde yürütülmekte iken, 2005-2006 eğitim ve öğretim yılında kapsama tüm özürlü grupları (görme, işitme, ortopedik, otistik, zihinsel ve özel eğitim sınıfları) dahil edilmiştir. Fondan 2009 yılında “Özel Eğitime Gereksinme Duyan Öğrencilerin Okullarına Ücretsiz Taşınması Projesi” kapsamında **31.161** öğrencinin **37.337.332,88 TL** tutarında taşıma bedeli karşılanmıştır.



Eğitim Yardımları Tablosu (2009 Yılı)

Eğitim Yardımları	Öğrenci Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Eğitim Materyali Yardımı	177.530	181.858.142,34
Öğrenci Barınma, Taşıma, İaşe Yardımları	10.925	8.628.527,55
Yüksek Öğrenim Öğrenci Bursu	1.892	3.013.110,00
ŞNT Eğitim Yardımı	*2.066.869	345.057.088,34
Öğle Yemeği Yardımı(MEB) **	595.661	180.000.000,00
Ücretsiz Kitap Yardımı (MEB)**	10.400 .000	235.000.000,00
Özel Öğrenime Gereksinim Duyan Öğrencilerin Ücretsiz Taşıma Gideri (MEB) **	31.161	37.337.332,88
Toplam	13.284.038	990.894.201,11

* Sistemde aktif olarak faydalanan eğitim fayda sahibi çocuk sayısının ulaştığı sayıdır.

2009 Yılında Milli Eğitim Bakanlığına Yapılan Transferlerin Toplamı **452.337.332,88 TL olup, bu tutar Eğitim Yardımları Toplamı olan **990.894.201,11 TL** 'den çıkarıldığında, 2009 Yılı Faaliyet Sonucu Tablosu ile Gider Gerçekleşme Tablosundaki Eğitim Transferleri kapsamında SYD Vakıflarına aktarılan **538.556.868,23 TL** tutarına ulaşılır.

Eğitim Yardımları kapsamında, Fondan 2009 yılında toplam **990.894.201,11 TL** kaynak aktarılmış olup, bu tutarın **452.337.332,88 TL** 'lik kısmı Milli Eğitim Bakanlığına transfer edilmiştir. Eğitim Yardımları toplamı içinde en yüksek oran yaklaşık **%34,82** ile ŞNT Eğitim Yardımı olmuştur.

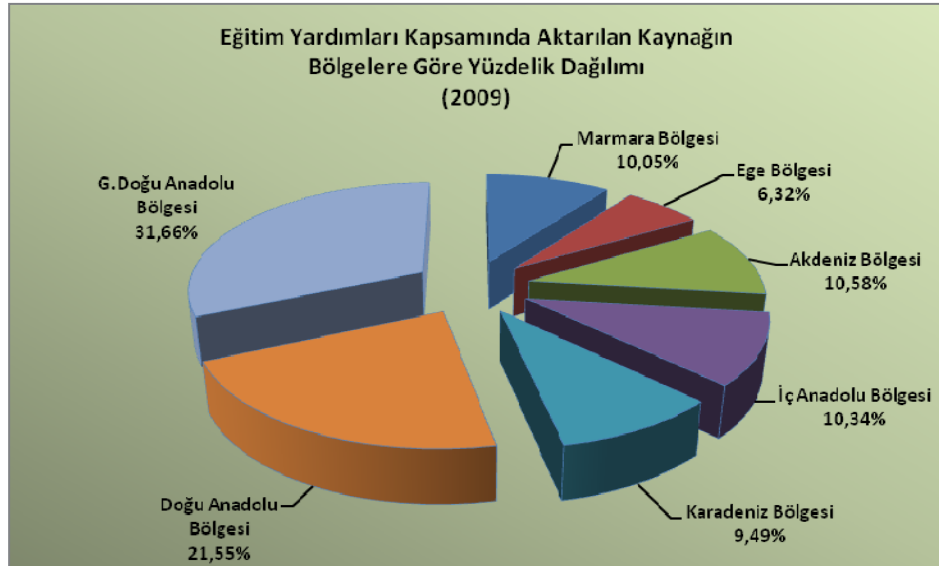
Eğitim Yardımları Tablosu (2004-2009)

Eğitim Yardımları	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Ücretsiz Kitap Dağıtım Yardımı (MEB)	153.650.000	175.000.000	198.000.000	209.000.000,00	217.000.000	235.000.000,00
Eğitim ve Kırtasiye Yardımları	30.000.000	50.000.000	50.000.000	70.000.000,00	96.153.150	181.858.142,34
Öğle Yemeği Uygulaması (MEB)	99.077.000	117.806.730	152.000.000	160.000.000,00	167.000.000	180.000.000,00
ŞNT Eğitim Yardımı	66.768.258	180.133.679	240.270.712	224.456.894,66	290.641.940	345.057.088,34
Yüksek Öğrenim Öğrenci Burs Yardımı	126.803.000	92.750.245	58.076.907	11.629.742,00	6.139.140	3.013.110,00
İlk ve Orta Öğretim Öğrencilerine Ulaşım, Barınma vb. İhtiyaç Yardımları	568.000	1.234.024	1.546.200	899.700,96	2.604.848	8.628.527,55
Özel Eğitime Gereksinim Duyan Öğrencilerin Okullarına Ücretsiz Taşınması (MEB)				21.075.017,73	29.276.586	37.337.332,88
Toplam (TL)	476.866.258	616.924.678	699.893.819	697.061.355,35	808.815.664	990.894.201,11

**Eğitim Yardımları Kapsamında Aktarılan Kaynağın
Bölgesel Dağılım Tablosu
(2009 Yılı)**

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
Marmara Bölgesi	54.143.596,89
Ege Bölgesi	34.032.189,73
Akdeniz Bölgesi	56.969.937,58
İç Anadolu Bölgesi	55.708.053,02
Karadeniz Bölgesi	51.131.972,49
Doğu Anadolu Bölgesi	116.044.300,04
G.Doğu Anadolu Bölgesi	170.526.818,48
Toplam (*)	538.556.868,23

(*)Taşınmalı Sistem Öğle Yemeği Yardımı, Ücretsiz Kitap Yardımı,Özel Öğrenime Gerekksinim Duyan Öğrencilerin Ücretsiz Taşıma Giderleri kapsamında Milli Eğitim Bakanlığına Yapılan Transferler toplamı olan **452.337.332,88 TL** dahil değildir.





1.1.7. Aile Destek Yardımları:

1.1.7.1. Gıda Yardımları:

Ekonomik ve sosyal yoksunluk içinde bulunan vatandaşlarımızın temel ihtiyaçlarının karşılanması için, Fon'dan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına kaynak gönderilmektedir. 2008 yılı Haziran ayından itibaren gıda yardımları üçer aylık periyotlarla yılda 4 kez yapılmaya başlanmıştır. Periyodik Gıda Yardımları ve Diğer Gıda Yardımları kapsamında 2009 yılında toplam **378.953.254,08 TL** kaynak Fondan SYD Vakıflarına aktarılmıştır.

**Gıda Yardımları Tablosu
(2007-2009)**

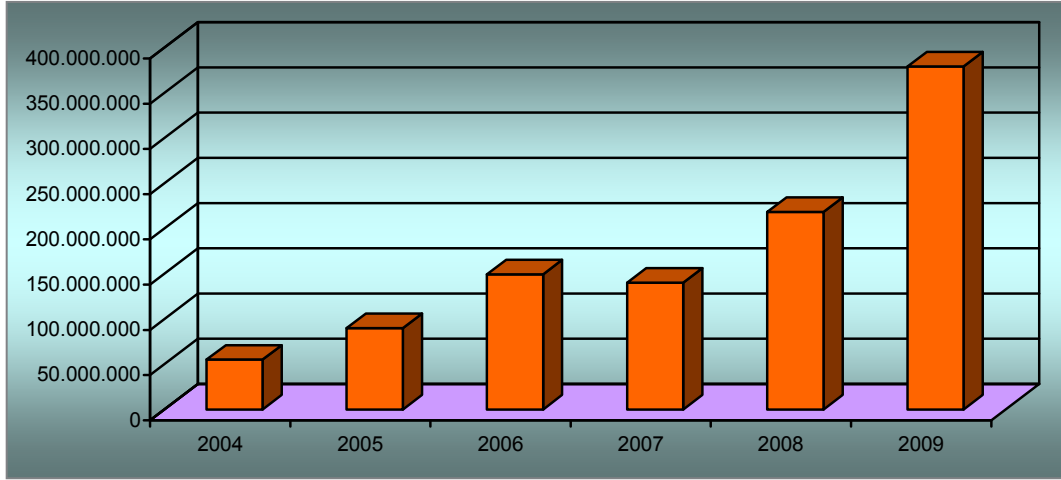
Gıda Yardımları	2007		2008		2009	
	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Ramazan Bayramı	-----	70.000.000	1.029.745	94.985.000	626.588	92.133.218,67
Kurban Bayramı	-----	70.000.000	1.060.929	118.724.840	484.621	92.253.037,95
Diğer Gıda Yardımları(*)	-----	-----	15.792	4.737.600	17.321	14.387.800,00
1.Dilim Gıda Yardımı	-----	-----	-----	-----	593.087	134.512.571,71
2.Dilim Gıda Yardımı	-----	-----	-----	-----	341.746	45.666.625,75
Toplam	-----	140.000.000	2.106.466	218.447.440	2.063.363	378.953.254,08

(*)Diyarbakır SYDV ye “Sizin önceliğiniz bizim önceliğimizdir.” kapsamında aktarılan ve İstanbul Sultangazi SYDV ye aktarılan gıda yardımlarıdır.

**Gıda Yardımlarının Yıllar İtibariyle Dağılımı
(2004-2009)**

Gıda Yardımları	2004	2005	2006	2007	2008	2009	Toplam
Aktarılan Kaynak (TL)	55.121.000	89.983.752	149.482.367	140.000.000	218.447.440	378.953.255	1.031.987.814

Gıda Yardımlarının Yıllar İtibariyle Dağılımı (2004-2009)



1.1.7.2 Yakacak Yardımları:

2003 yılından itibaren, Türkiye Kömür İşletmelerinden sağlanan kömür, SYD Vakıflarınca belirlenen ihtiyaç sahibi ailelere en az 500 Kg olmak üzere ve standartlara uygun torbalanarak evlere teslim edilmek suretiyle bedelsiz olarak ulaştırılmaktadır.

Kömürün illere kadar ulaştırılması Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından sağlanmaktadır. Kömürün dağıtımı ise Valiliklerin sorumluluğunda Vakıflar tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu şekilde hem kendi doğal kömür kaynaklarımız değerlendirilmekte, hem de TKİ, TTK ve EÜAŞ daha aktif duruma getirilerek istihdama ve ulaşım sektörüne katkıda bulunmaktadır. 2009 yılında **2.256.265** aileye **1.910.778** ton kömür dağıtılmıştır.

Kömürün muhtaç durumda olan vatandaşlarımıza dağıtım sürecinde oluşan nakliye ve hamaliye giderleri olarak 2009 yılında SYD Vakıflarına Fondan **9.126.000 TL** kaynak aktarılmıştır.

Yakacak Yardımları Tablosu (2007-2009)

Yıllar	Aile Sayısı	Kömür Miktarı (Ton)	Aktarılan Kaynak (TL)
2007	1.894.555	1.434.163	5.872.400
2008	2.347.728	1.852.278	6.615.750
2009*	2.256.265	1.910.778	9.126.000

*10.02.2009 itibariyle ek iptal talepleri göz önünde bulundurularak güncellenen kömür verileridir.



1.1.7.3. Barınma Yardımları:

Oturulmayacak derecede eski, virane, bakımsız ve sağlıksız evlerde yaşayan muhtaç vatandaşlara evlerinin bakım ve onarımı ile kira yardımı kapsamında ayni ve nakdi olarak yapılan desteklerdir. Bu kapsamda Fondan 2009 yılında **20.183 kişi** için toplam **50.001.966,75 TL** kaynak aktarılmıştır.

**Barınma Yardımları Tablosu
(2007-2009)**

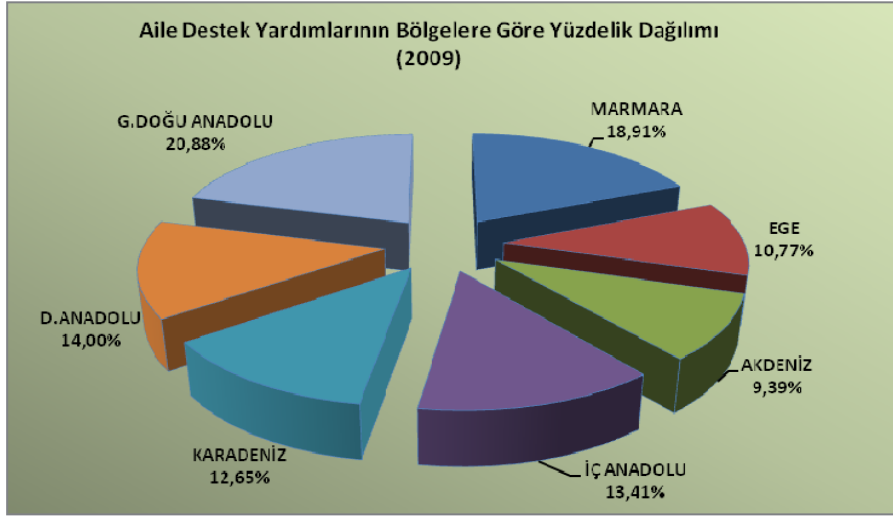
Barınma Yardımları	2007		2008		2009	
	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
	642	2.503.950	27.501	40.095.703	20.183	50.001.966,75

**Aile Destek Yardımları Tablosu
(2007-2009)**

Aile Yardımları	2007		2008		2009	
	Kişi/Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi/Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi/Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Gıda Yardımı	-----	140.000.000	2.106.466	218.447.440	2.063.363	378.953.254,08
Yakacak Yardımı (Kömür-Nakliye)	-----	5.872.400	2.347.728	6.615.750	2.256.265	9.126.000,00
Barınma Yardımı	642	2.503.950	27.501	40.095.703	20.183	50.001.966,75
Toplam	642	148.376.350	4.481.695	265.158.893	4.339.811	438.081.220,83

Aile Destek Yardımlarının Bölgesel Dağılım Tablosu (2009 Yılı)

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
Marmara	82.834.322,47
Ege	47.173.060,09
Akdeniz	41.134.730,00
İç Anadolu	58.734.665,30
Karadeniz	55.398.763,47
Doğu Anadolu	61.321.160,50
G.Doğu Anadolu	91.484.519,00
Toplam	438.081.220,83



1.1.8. Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar:

1.1.8.1. Aşevi Faaliyetleri:

İşsizliğin ve yoksulluğun belirgin olarak yaşandığı yerlerde aşevleri aracılığıyla, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza günlük sıcak yemek verilmektedir.

Dul, yaşlı, hasta, özürlü ve kimsesiz olup, muhtaç durumda bulunan kişilere hizmet veren ve fondan kaynak aktarılacak suretiyle SYD Vakıflarınca işletilen **53** aşevi bulunmaktadır.

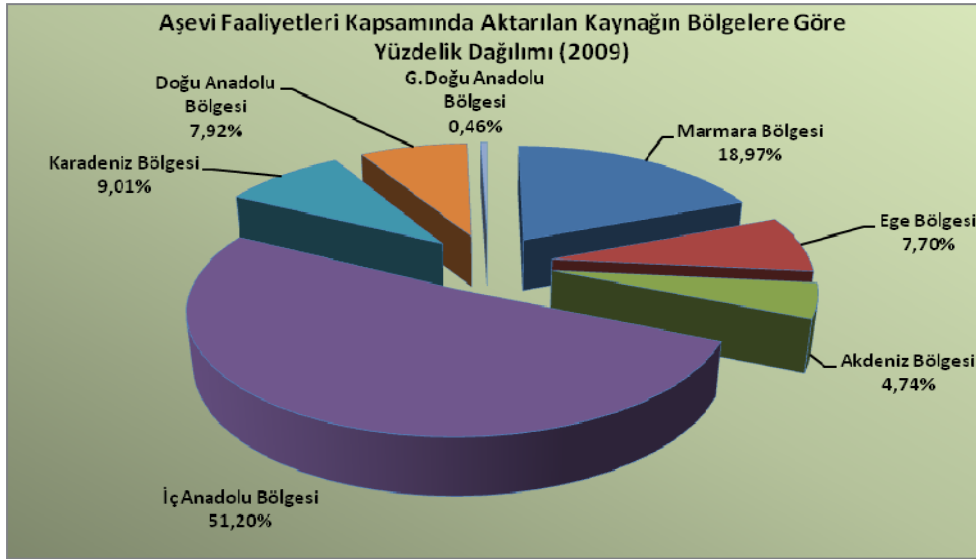
Bu aşevlerinden, 2008 yılında **53.391** kişi için toplam **10.569.000 TL**, 2009 yılında ise **31.615** kişi için toplam **8.653.495,00 TL** kaynak aktarılmıştır.

**Aşevi Faaliyetleri Tablosu
(2007-2009)**

Aşevi Faaliyetleri	2007		2008		2009	
	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)	Kişi Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
	23.904	6.590.500	53.391	10.569.000	31.615	8.653.495

Aşevi Yardımları Kapsamında Aktarılan Kaynağın Bölgesel Dağılım Tablosu (2009 Yılı)

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)
Akdeniz Bölgesi	1.642.000
Doğu A. Bölgesi	666.000
Ege Bölgesi	410.000
Güney D.A. Bölgesi	4.430.421
İç Anadolu Bölgesi	780.074
Karadeniz Bölgesi	685.000
Marmara Bölgesi	40.000
Toplam	8.653.495



1.1.8.2. Afet ve Terörden Zarar Görenlere Yönelik Yardımlar:

a) Doğal Afet Destek Yardımları:

Deprem, sel, yangın vb. doğal afetler nedeniyle mağdur olan vatandaşlarımızın zararları öncelikle Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Afet İşleri Genel Müdürlüğü ile Başbakanlık Acil Destek Fonu tarafından karşılanmaktadır. Umumi hayatı etkilemediği için doğal afet kapsamında değerlendirilmeyen münferit olaylar (yangın, su baskını vb.) nedeniyle vatandaşların zarar gördüğü durumlarda ise Fondan destek verilmektedir. 2009 yılında Doğal Afet Yardımları kapsamında **264** kişi için toplam **4.060.057,00 TL** kaynak aktarılmıştır.

**b) Terörden Zarar Görenlere Yönelik Yardımlar:**

Terör nedeniyle mağdur olan 3294 sayılı Kanun kapsamında olan vatandaşlarımıza mağduriyetlerinin giderilmesine yönelik yardımlar yapılmaktadır.

Bu kapsamda 2009 yılında, **22** kişi için toplam **55.000,00 TL** kaynak aktarılmıştır.

1.1.8.3. Diğer Muhtelif Sosyal Yardımlar:

2009 yılında Fondan, Sosyal Güvenlik Kurumu Prim Borcu Yardımları kapsamında toplam **97.108,00 TL**, Diğer Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar kapsamında toplam **23.694.125,00 TL** tutarında kaynak aktarılmıştır.

**Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar
(2009 Yılı)**

Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar	Kişi/Aile Sayısı	Aktarılan Kaynak (TL)
Doğal Afet Destekleri	*264	4.060.057,00
Terör Zararı Yardımları	22	55.000,00
Aşevi İşletme Giderleri	31.615	8.653.495,00
S.G.K. Prim Borcu Yardımları	12	97.108,00
Diğer	57.273	23.694.125,00
Toplam	89.186	36.559.785,00

*Kişi Sayısı münferit doğal afetlere yöneliktir.

**Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımların Bölgesel Dağılımı
(2009 Yılı)**

Bölgeler	Aktarılan Kaynak (TL)	Yüzde (%)
Marmara	771.725,00	2,11
Ege	857.450,00	2,35
Akdeniz	2.033.205,00	5,56
İç Anadolu	1.015.855,00	2,78
Karadeniz	2.023.257,00	5,53
Doğu Anadolu	2.336.344,00	6,39
G.Doğu Anadolu	27.521.949,00	75,28
Toplam	36.559.785,00	100,00



SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONUNDAN 01.01.2009 - 31.12.2009 FAALİYET DÖNEMİNDE AKTARILAN KAYNAĞA İLİŞKİN TABLO	TL
Cari Transferler (A+B)	2.190.472.297,35
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler (A+B)	2.190.472.297,35
A- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına Transferler(*)	1.638.134.964,47
1- Periyodik Transfer	459.982.200,00
2- Sermaye Transferi	253.985,00
İnşaat Gideri	229.985,00
Öğrenci Yurdu Binası İnşaatı	229.985,00
Arsa,Bina Alımı,Kiralanması	24.000,00
Arsa, Bina Kiralanması	24.000,00
3- Sağlık Transferi	140.777.248,81
Yurtiçi Tedavi Destekleri	1.996.210,00
Tedavi Destek Yardımları	409.825,00
Devlet Hastanesi Tedavi Borcu	241.170,00
Üniversite Hastanesi Tedavi Borcu	81.435,00
Özel Sağlık Kurumları Tedavi Borcu	87.220,00
İlaç Yardımı	803.185,00
Ayakta Tedavide İlaç Yardımı	2.375,00
İthal İzni Olmayan İlaç Yardımı	800.810,00
Tıbbi Malzeme, Cihaz Yardımı	732.750,00
Ayakta Tedavide Tıbbi Malzeme, Cihaz Yardımı	498.180,00
Yataklı Tedavide Tıbbi Malzeme, Cihaz Yardımı	234.570,00
Yabancı Uyruklulara Tedavi Desteği	50.450,00
Yurtdışı Tedavi Destekleri	0
Şartlı Nakit Sağlık Transferi	138.781.038,81
4- Özürlü Destek Transferi	1.206.479,52
Özürlü Araç, Protez, Cihaz Yardımları	1.158.055,00
Özürlü Araç Yardımı	132.460,00
Motorlu Özürlü Aracı	100.400,00
Akülü Özürlü Aracı	32.060,00
Tekerlekli Özürlü Aracı	0
Özürlü Protez Yardımı	877.165,00
Özürlü Cihaz Yardımı	148.430,00
Özürlü Özel Eğitim Yardımları	48.424,52
5- Mesleki Eğitim ve İstihdama Yönelik Projelere Transferler	20.890.377,08
İstihdam Amaçlı Eğitim Projeleri	393.283,77
Vakıflardan Gelen İstihdam Eğitimi Projeleri	393.283,77
Sosyal Hizmet Projeleri	18.840.841,38
Geçici İstihdam Projeleri	97.467,93
Toplum Kalkınması Projeleri	1.526.784,00
MFİB Projesi	32.000,00
6- Eğitim Transferi	538.556.868,23
Eğitim Materyali Yardımı	181.858.142,34
Öğrenci Barınma, Taşıma, İaşe Yardımları	8.628.527,55
Vakıflara Ait Yurtların İşletme Gideri	698.000,00
Taşınmaz Sistem Dışında Kalan Öğrencilerin Yurt, Pansiyon, Ulaşım Gideri	7.930.527,55
Yüksek Öğrenim Bursu Transferleri	3.013.110,00
Şartlı Nakit Eğitim Transferi	345.057.088,34



SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONUNDAN 01.01.2009 - 31.12.2009 FAALİYET DÖNEMİNDE AKTARILAN KAYNAĞA İLİŞKİN TABLO	TL
7-Aile Destek Transferi	438.081.220,83
Gıda Yardımı	378.953.254,08
Ramazan Ayı Gıda Yardımı	92.133.218,67
Kurban Bayramı Gıda Yardımı	92.253.037,95
Diğer Gıda Yardımları	14.387.800,00
1. Dilim Gıda Yardımı	134.512.571,71
2. Dilim Gıda Yardımı	45.666.625,75
Barınma Yardımı	50.001.966,75
Kira Yardımı	9.741.600,00
Ev Yapımı, Onarımı Yardımı	40.260.366,75
TKİ Kömür Hamaliye, Nakliye vb. Giderleri	9.126.000,00
8- Sosyal ve Özel Amaçlı Transferler	36.559.785,00
Doğal Afet Destek Yardımları	4.060.057,00
Yangın Hali	2.150.007,00
Deprem	12.000,00
Aşırı Yağış,Su Baskını,Sel	1.781.950,00
Heyelan	45.000,00
Diğer Afet Halleri	71.100,00
Terör Zararı Yardımları	55.000,00
Aşevi İşletme Giderleri	8.653.495,00
Sosyal Güvenlik Kurumu Prim Borcu Yardımları	97.108,00
Diğer Sosyal ve Özel Amaçlı Yardımlar	23.694.125,00
9- Vakıflara Diğer Transferler	1.826.800,00
Vakıf Personeli Kıdem Tazminat Ödemeleri	1.676.800,00
Vakıflara Diğer Transferler	150.000,00
B- Kamu Kurumlarına Transferler	552.337.332,88
1- Milli Eğitim Bakanlığına Transferler	452.337.332,88
Ücretsiz Kitap Dağıtımı Projesine Katkı	235.000.000,00
Taşınmalı Eğitim Sistemi Kapsamında Olan Öğrencilerin Öğle Yemeği Katkısı	180.000.000,00
Özürlü Öğrencilerin Ücretsiz Taşıma Gideri	37.337.332,88
2- Başbakanlık TOKİ Transferler	100.000.000,00
C-Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri (***)	85,4
Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	85,4
D-Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler(**)	3.226.707,08
Diğer Gelirler	3.226.707,08
Diğer Çeşitli Gelirler	3.226.707,08
E-Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler (****)	2,11
Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	2,11
Diğer Gelirler	2,11
F-Diğer Vakıflardan Alacaklar	171.339.628,61
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarından Alacaklar	171.339.628,61
KASDEP	104.459.814,24
Koyunculuk	6.587.496,00
2009 Yılı Proje Destekleri	6.587.496,00
Süt Sığırcılığı	97.872.318,24
2009 Yılı Proje Destekleri	97.872.318,24
Gelir Getirici Proje Destekleri	66.879.814,37
2009 Yılı Proje Destekleri	66.879.814,37
01.01.2009 - 31.12.2009 FAALİYET DÖNEMİ GİDER TOPLAMI (A+B+C+D+E+F)	2.365.038.720,55

- (*) 1.638.134.964,47.-TL SYD Vakıflarına Dönüşümlü Projeler Haricinde Aktarılan Kaynağın Genel Toplamıdır. Bu Tutarı KASDEP (104.459.814,24-TL) ve GELİR GETİRİCİ PROJE (66.879.814,37-TL) Toplamları da ilave olduğunda 1.809.474.593,08-TL Toplamına ulaşılır.
- (**) 2009Yılı içerisinde sehven Fon Hesabına aktarılan paraların iadesi.
- (***) SYDT Fonu hesabına bağışlanan ve kayıtlara toplam 1.010.60.-TL olarak aktarılan 2 adet 10gr. Ziraat altının satış tarihinde 925,20.-TL olarak satılması sonucu oluşan gider.
- (****) Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından 2009 yılına ilişkin devreden gelir tahakkuk tutarının 2,11.-TL sini sehven fazla bildirilmesi.



1.2. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Tarafından Yürütülmekte Olan Projeler:

1.2.1. Bilgi Toplumu Stratejileri Eylem Planı Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi:

Ülke genelinde sahip olduğu geniş örgütlenme yapısı ile en yaygın şekilde sosyal yardım hizmetlerini yürüten SYDGM, bu çalışmaları daha etkin hale getirmek, ulaşamayan yoksul kesimlere ulaşmak, kamu kaynaklarının kullanımında etkinliği sağlamak amacıyla çalışmalar yürütmektedir.

Sosyal yardım alanında reform niteliği taşıyan ve SYDGM tarafından hâlihazırda yürütülen “Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi” ile “Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi” hakkında izleyen bölümde bilgi verilecektir.

Devlet Planlama Teşkilatı tarafından Bilgi Toplumu Stratejisi kapsamında Yüksek Planlama Kurulunca kabul edilerek Resmi Gazetede yayımlanan **2006-2010 dönemi Eylem Planında** da “**Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri**” adıyla bir eylem öngörülmüştür.

Söz konusu eylemde sorumlu kuruluş olarak SYDGM belirlenmiş ve adı geçen eylemin hayata geçirilmesi görevi SYDGM’ ye verilmiştir.

Projenin Amacı

Devlet tarafından verilen tüm sosyal yardımlar tek çatı altında toplanması,

- Sosyal yardımlarla ilgili veri tabanlarının entegre edilerek hane halkı yaklaşımının geliştirilmesi,
- Çeşitli sosyal yardım başvurularının elektronik kanallardan yapılabilmesi,
- Özürlüler veri tabanı da dahil olmak üzere veri tabanları arasında bilgi paylaşımı ve etkin denetimin sağlanması,
- Sosyal yardım bilgilerinin bütüncül bir şekilde yönetilmesi ile sosyal yardım kararlarının etkinleşmesi ve daha adil kaynak dağıtımının sağlanması,
- Vatandaşlara sosyal yardımlarla ilgili tüm bilgilerin tek noktadan ulaştırılması, sosyal yardım konusunda etkin yönlendirmenin yapılabilmesinin sağlanması,
- Oluşturulacak karar destek sistemi ile sosyal güvenlik politikalarının desteklenmesi olarak öngörülmüştür.

Projenin paydaşları İçişleri Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Türkiye İstatistik Kurumu, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Sosyal Güvenlik Kurumu, SHÇEK, Valilikler, Yerel Yönetimler ile diğer ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşları ve ilgili Sivil Toplum Kuruluşları olarak belirlenmiştir.

Projede Geline Nöktä

Geline aşamada SYDGM, projenin hayata geçirilmesi için bir yandan paydaş kurumlar ile çalıştaylar ve toplantılar düzenlemekte diğör yandan da Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) ile projenin süreçleri üzerinde çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda TÜBİTAK ile SYDGM arasında projenin birlikte yürütölmesi için 5 Aralık 2008 tarihinde ön protokol hazırlanmıştır.

Yapılan ilk teknik incelemelerde proje 3 aşamalı olarak kurgulanmıştır. Buna göre ilk aşamada SYDGM ve SYDV ler arasında Yönetim Bilgi Sistemlerinin oluşturulması; ikinci aşamada SYDGM, SHÇEK, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve SGK'nin veri tabanlarının entegre hale getirilmesi ve son aşamada da kamu kurumları ile yerel yönetimler ve STK'lar arasında bilgi paylaşımına olanak sağlayan bir mekanizma oluşturulması hedeflenmektedir.

Projenin ilk aşama çalışmaları kapsamında SYDGM tarafından yürütölün en önemli yardım programlarından birisi olan Şartlı Nakit Transferi programı modölünün yazılımı tamamlanmış ve 2009 yılı Aralık ayı itibariyle Ankara ilinde pilot uygulama başlamıştır. 2010 yılı Ocak ayından itibaren Türkiye genelinde yaygınlaştırma çalışmalarının başlaması planlanmaktadır.

Görölldüğü üzere Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi çok yönlü, çok kullanıcı ve hayata geçirilmesi zaman alacak bir e-devlet projesidir. Bu nedenle bahsi geçen projenin faaliyete geçmesi beklenmeksizin SYDGM tarafından da eş anlı ve hızlı bir şekilde çalışmalar sürdürölmektedir.

Bu kapsamda SYDGM olarak temel alt yapı sorunlarının aşılması, SYDV'lerin acil gereksinimlerinin karşılanması ve TÜBİTAK'a yardımcı olmak amacıyla 13 kurum ile görüşmeler yapılmış, protokoller hazırlanmış ve eş anlı olarak da teknik çalışmalar yürütölümüştür.

Bu kapsamında işbirliği yapılan kurumlar şunlardır:

- İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü
- Sosyal Güvenlik Kurumu
- Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü
- Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
- Sağlık Bakanlığı,
- Emniyet Genel Müdürlüğü,
- Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü,
- Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü,
- Vakıflar Genel Müdürlüğü,
- Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu,
- PTT,
- Ziraat Bankası,
- Vakıfbank.

**Yürütülen bu çalışmalar 3 ana başlıkta 3 ana hedefe yönelik gerçekleştirilmiştir:**

1. Sosyal yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın muhtaçlıklarını tespit etmeye ve kişisel verilerini temin etmeye yönelik çalışmalar,
2. Mükerrer yardımların önlenmesine yönelik işbirliği geliştirmek ve kurumlar arası (online) veri paylaşımı yoluyla sunulan hizmetleri hızlı ve kaliteli hale getirmeye yönelik çalışmalar,
3. Vatandaşlarımıza yapılan sosyal yardım ödemelerini daha hızlı, güvenilir ve insan odaklı hale getirmeye yönelik çalışmalardır.

Söz konusu çalışmaların ürünü olarak Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS) oluşturulmuş ve kullanılmaya başlanılmıştır.

Projenin Süresi ve Beklenen Çıktıları

Söz konusu aşamalarda gerekli olan modüllerin parça parça 8-12 aylık periyotlar ile hizmete alınması ve SYD Vakıfları tarafından kullanılması öngörülmekte olup, birkaç modül aynı anda işlevsel hale getirilecektir.

Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesinin hayata geçmesi ile birlikte;

Sosyal yardım veren kurumlar arasında etkin eşgüdüm sağlanarak işlevsel anlamda tek çatı (ortak kullanılacak veri tabanı oluşturulması ile hizmetlerin eşgüdüm içinde yürütülmesi) sağlanacak,

Ülkemizin “Yoksulluk Haritası” çıkarılacaktır,

Sosyal yardım yararlanıcılarına ait sağlıklı bir veri tabanına kavuşulacak,

Sosyal yardımlardan mükerrer yararlanmanın önüne geçilecek,

Sosyal yardım hizmetlerinin sunumunda hane yaklaşımına geçilerek, ulaşılamayan yoksul kesimlere ulaşılacak,

Oluşturulacak tek başvuru formu ile hizmetlerde standardizasyon sağlanacak,

Sosyal yardım hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojileri kullanılarak zaman ve kaynak tasarrufu sağlanacak ve yardıma ulaşma süreci kısaltılacaktır.

Projenin 2012 yılı sonunda tamamen bitmesi hedeflenmektedir.

1.2.2. Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS)

Sosyal yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın muhtaçlıklarını ve kişisel verilerini merkezi veri tabanlarından temin/tespit etmek ve mükerrer yardımların önlenmesine yönelik olarak kurumlar arası (online) veri paylaşımını sağlamak, amacıyla SYDGM tarafından hayata geçirilmiş bir e-Devlet uygulamasıdır.

Sosyal Yardım Bilgi Sistemi vasıtasıyla sosyal yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın online olarak TC Kimlik Numaraları vasıtasıyla:

1. İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü MERNİS veritabanından adres bilgileri, nüfus-aile-kişi kayıt örnekleri ve olay bilgileri,
2. İŞKUR veri tabanından kişinin İŞKUR'a kaydının olup olmadığı, İşsizlik Sigortası, Kısa Çalışma Ödeneği ve İş Kaybı Tazminatı alıp almadığına ilişkin bilgiler,
3. Vakıflar Genel Müdürlüğü veri tabanından kişinin Muhtaç Aylığı alıp almadığına ilişkin bilgiler,
4. Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü veritabanından kişinin Evde Bakım Aylığı alıp almadığına ilişkin bilgiler,
5. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü veri tabanlarından kişinin Şartlı Nakit Transferi, Gelir Getirici Proje ve Diğer Yardımlardan yararlanıp yararlanmadığına ilişkin bilgileri,
6. Sosyal Güvenlik Kurumu veritabanından kişinin Sosyal Güvencesinin olup olmadığı, sağlık hizmetlerinden yararlanıp yararlanmadığı ve 2022 sayılı Kanuna göre Maaş (yardım) alıp almadığına ilişkin bilgileri,
7. Gelir İdaresi Başkanlığı veri tabanından kişinin Vergi Mükellefiyeti ve üzerine kayıtlı aracı olup olmadığına ilişkin bilgiler,
8. Sağlık Bakanlığı veri tabanından kişinin Yeşil Kartı olup olmadığına ilişkin bilgiler,
9. Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü'nden kişinin üzerine kayıtlı gayrimenkulü olup olmadığına ilişkin bilgiler,
10. Tarım ve Köyişleri Bakanlığı bünyesindeki Çiftçi Kayıt Sistemi'nden kişni üstüne kayıtlı ekili/ekilmemiş, sulu-susuz arazi miktarı ile söz konusu arazide yetiştirmiş olduğu ürün bilgileri temin edilmektedir.

Hali hazırda sistem aktif durumda olup 10 başlık altında 24 ayrı sorgulama yapılmaktadır.

Sosyal Yardım Bilgi Sisteminin hizmete sunulmasıyla birlikte:

1. Yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın muhtaçlıkları merkezi veri tabanları kullanılmak suretiyle bizzat devlet tarafından yapılmaya başlanmış; bireyler muhtaçlıklarını ispatlama külfetinden kurtarılmıştır,
2. Yardım başvurusu yapan vatandaşların tek tek kamu kurumlarını dolaşarak durumları ile ilgili evrak toplamasının önüne geçilmiş; sadece Nüfus Cüzdanlarını ibraz etmek suretiyle yardıma müstahak olup olmadığı belirlenmeye başlanmıştır,
3. Yoksul vatandaşlarımızın yardıma erişim süreci kısaltılmıştır,
4. Kamu kurumları tarafından mükerrer yardım verilmesi engellenmiş; sosyal yardımların gerçek ihtiyaç sahiplerine ve daha geniş bir kitleye ulaşması sağlanmıştır,
5. Yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın durumları ile ilgili belge talebinde bulundukları kamu kurumlarında oluşan iş yükü azaltılmıştır,



6. SYD Vakıflarında yaşanan yoğunluk giderilerek, Vakıf çalışanlarının sosyal inceleme (hane ziyareti) yapmaları için ayırdıkları zaman artırılmıştır,
7. Kamu kurumları arasında mükerrer yardımların engellenmesine yönelik yapılan yazışmalar ortadan kaldırılarak bürokrasi en aza indirilmiş ve kamu kaynaklarının etkin kullanılmasına katkıda bulunulmuştur,
8. SYDGM, ülkemizin e-devlet uygulamaları vasıtasıyla yürüttüğü e-dönüşüm sürecine, SOYBİS ile katkıda bulunmuştur.

Genel Müdürlüğümüz, SOYBİS uygulaması ile Bilişim Yıldızları e-devlet kategorisinde 2.'lik ve 7.e-TR kamudan kamuya e-devlet uygulamaları kategorisinde 1.'lik ödülleri almıştır.

1.2.3. Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi:

Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca hazırlanan ve 2006-2010 dönemi Bilgi Toplumu Stratejisi Eylem Planında stratejik önceliklerden biri olan “Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü” (VOHD 48) başlığı altında yer alan “Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi” eyleminin hayata geçirilmesi ve 2009 Yılı Yatırım Programında yer alan “Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülü Geliştirilmesi Projesinin Gerçekleştirilmesine İlişkin Kurumlararası Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Bilişim Sistemi” ve Sosyal Yardım Yararlanıcılarının belirlenmesi için bir “Puanlama Formülü ve Yazılımı” geliştirilmesi amacı ile Genel Müdürlüğümüz ile TÜBİTAK arasında 5 Aralık 2008 tarihinde Protokol imzalanmıştır.

Teknik ve İdari detayların netleşmesini müteakiben TÜBİTAK’ tan sorumlu Devlet Bakanı Sn. Prof. Dr. Mehmet AYDIN, DPT Müsteşarlığından sorumlu Devlet Bakanı Sn. Prof. Dr. Nazım EKREN ve Genel Müdürlüğümüzden sorumlu Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcısı Sn. Hayati YAZICI tarafından 16 Ocak 2009 tarihinde “Niyet Protokolü” ve Sn. Genel Müdürümüz Aziz YILDIRIM ile TÜBİTAK Başkanı Sn. Nüket YETİŞ tarafından 6 Temmuz 2009 tarihinde sözleşme imzalanmıştır.

Projenin Paydaşları:

TUİK, DPT.

Projenin Gerekçesi:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunundan aldığı dayanak ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynakları ile 973 il ve ilçede kurulu bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları aracılığıyla sosyal yardım faaliyetlerini sürdürmektedir.

Fon kaynakları, Fon Kurulu kararları doğrultusunda Vakıflara transfer edilmekte, transfer edilen bu kaynak da Vakıf mütevelli heyet kararları ile 3294 sayılı Kanun kapsamındaki kişiler (1) için kullanılmaktadır. Böylelikle hedef kitlede bulunan kişilere, kendi ikamet yerlerinde ve yerel ihtiyaçlar doğrultusunda sosyal yardımların ulaştırılması sağlanmaktadır. Bu kapsamda yürütülen yardımlar;

- Eğitim Yardımları (Şartlı Eğitim Yardımları/ŞNT, Öğrenci İhtiyaç Yardımları),
- Sağlık Yardımları (Tedavi Destekleri ve Şartlı Sağlık Yardımları/ŞNT),
- Aile Yardımları (Gıda, Yakacak, Barınma Yardımları),
- Özürlü Yardımları (Özürlü İhtiyaç Yardımları),
- Özel Amaçlı Yardımlar (Afet Destekleri, v.b.),
- Proje Destekleri (kentsel alana yönelik gelir getirici projeler, kırsal alana yönelik gelir getirici projeler, istihdam amaçlı eğitim projeleri, sosyal yardım/sosyal hizmet alanına yönelik işbirliği projeleri) çeşitli sosyal yardım uygulamalarıdır.

Başvuru sahiplerinin sosyal yardımlardan yararlanabilmeleri için, 3294 sayılı Kanun kapsamında fakir ve muhtaç olduklarına dair vakıf mütevelli heyeti tarafından karar verilmesi gerekmektedir. Bu süreçte, başvuru sahiplerinin sosyal güvenlik sorgulamaları ile vakıf görevlilerince yapılan hane incelemeleri sonucunda hazırlanan sosyal inceleme raporları mütevelli heyetlerinin alacağı kararı şekillendirmektedir. Ancak mütevelli heyet kararlarının ön hazırlık sürecini gerçekleştiren vakıfların insan kaynakları ve teknik imkanlarının nitelik ve nicelik olarak önemli farklılıklar arz etmesi, vakıf personelinin yoksulluğu algılama ve yoksulluğu değerlendirme kriterlerinin değişiklik göstermesi, tüm vakıflar açısından hedef kitlenin belirlenmesinde uygulama birliğinin sağlanmasını güçleştirmektedir. Bu nedenle, vakıf mütevelli heyetlerinin vereceği karara dayanak teşkil edecek, Türkiye genelinde uygulanabilir, fayda sahiplerini objektif biçimde tespit etmeye yönelik, yöresel farklılıkları (kır-kent ayrımını), sosyoekonomik gelişmişlik düzeyini ve yardım kategorilerini gözetken, sağlıklı ve nesnel ölçütlerle işleyen bir tespit mekanizmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Dünya Bankası ile imzalanan ikraz anlaşması çerçevesinde uygulanan Sosyal Riski Azaltma Projesi'nin (SRAP) alt bileşenleri olan Şartlı Nakit Transferi (eğitim ve sağlık) ve Yerel Girişimler (YG) (şimdiki adıyla proje destekleri) bileşenlerinden yararlanacak fayda sahiplerinin belirlenmesine yönelik geliştirilen bir puanlama formülü halihazırda SYDGM tarafından uygulanmaktadır.

Uygulanan puanlama formülü için SYDGM ve Dünya Bankası Finansmanı ile Orta Doğu Teknik Üniversitesi (ODTÜ) Sosyoloji Bölümü tarafından 2001 yılında 4200 haneyi kapsayan bir saha araştırması (Hane halkı Gelir ve Yaşam Standardı Anketi) yapılmıştır. Bu inceleme verileri doğrultusunda, hane halklarının refah düzeyi (kişi başına gelir veya harcama) ile ilişkili olduğu tespit edilen

1 Kanunun 2. maddesinde fakr-u zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan kanunla kurulu sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan ve kuruluşlardan aylık ve gelir almayan vatandaşlar ile geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişilerin bu Kanun kapsamında olduğu belirtilmiştir.



değişkenlere (sosyoekonomik ve demografik) dayalı ekonometri temelli bir puanlama formülü ve formüle ait bilgileri de kapsayan bir fayda sahibi başvuru formu geliştirilerek SYD Vakıflarına dağıtılmıştır. ŞNT eğitim ve sağlık yardımından yararlanmak isteyen kişiler öncelikle bu formu doldurmakta ve doldurulan formdaki veriler elektronik ortamda SYDGM Bilgi İşlem Merkezi'ne ulaşmaktadır. Eğer başvuru sahibinin puanı ŞNT programının hedef kitlesi için belirlenmiş kesme noktasına göre (en yoksul %6) belirlenen puandan düşükse, başvuru sahibi hak sahipliğini kazanmaktadır.

Ancak söz konusu puanlama formülünün güncelliğini kaybetmiş olması (2001 ekonomik kriz yılına ait veriler); puanlama formülünün geliştirmede kullanılan Hane halkı Gelir ve Yaşam Standardı Anketi verilerinin örnekleme temeline yönelik Türkiye İstatistik Kurumu'nun (TÜİK) olumsuz görüşü; puanlama formülünün ekonometrik tanımlanması ve iktisadi temeli konusundaki yetersizlikleri; uygulamalarda karşılaşılan güçlükler ve yetersizlikler; formülün ŞNT ve Yerel Girişimler yardım ve desteklerine odaklanması v.b. gerekçeler dikkate alınarak puanlama formülünün revize edilmesi ihtiyacı doğmuş ve puanlama formülü TÜİK 2003 Bütçe Anketi verileri ile aşağıdaki çalışma kapsamında ODTÜ'den başka bir ekip tarafından revize edilmiştir. Puanlama formülü revize edilirken "kolayca kullanılabilecek, objektif, somut olarak ölçülebilir göstergelere dayalı, güvenilirlik düzeyi yüksek ve paydaşlar tarafından da kabul gören" bir formül oluşturulması amaçlanmıştır.

Revizyon çalışmasını yürüten araştırma ekibinde Doç. Dr. Ayşe GÜNDÜZ HOŞGÖR (ODTÜ Sosyoloji Bölümü), Doç. Dr. Meltem DAYIOĞLU (ODTÜ İktisat Bölümü) ve Doç. Dr. Haluk LEVENT (Galatasaray Üniversitesi İktisat Bölümü) yer almıştır. Bu araştırma kapsamında 2003 Hanehalkı Bütçe Anketi bulguları kullanılarak 3 yeni puanlama modeli geliştirilmiştir. Birinci ve ikinci modellerde çoklu Regresyon Analizi kullanılmıştır. Bu iki modelin birbirinden farkı; ilkinde bağımlı değişkenin kişi başına tüketim, ikincisinde ise kişi başına gelir olmasıdır. Üçüncü modelde ise Faktör Analizi kullanılmıştır. Her üç modelde de amaçlanan, hane refahını en iyi şekilde temsil eden ve aynı zamanda da uygulanması kolay bir formül geliştirmek olmuştur. Bu modellerin geliştirilmesinde ŞNT ve Yerel Girişimler (YG) başvuru formundaki sorulara bağlı kalınmıştır. Bu ekip, çalışmalarını 2006 yılında tamamlayarak araştırma sonuçlarını bir rapor halinde İdare'ye sunmuştur. Ancak 31.03.2007 tarihinde SRAP'ın sona ermesi ve bu revizyon çalışması ile elde edilen puanlama formülünün bütün yardım kategorileri için değil de sadece ŞNT ile YG' den yararlanacak kişilerin belirlenmesi amacıyla hazırlanmış olması nedenleriyle bu çalışmanın sonuçları uygulamaya geçirilememiştir.

Gelinen süreçte, zaman içerisinde ekonomik ve sosyal hayatta yaşanan gelişmelerden dolayı yoksulluk profilinin de değişmiş olması sebebiyle, sosyal yardımlardan yararlanacak yoksul kesimin belirlenmesine yönelik, "tüm yardım kategorilerini göz önünde bulunduran, bölgelerarası farklılığı gözeten, kır-kent ayrımını içeren uygulaması kolay, objektif, somut olarak ölçülebilir göstergelere dayalı, hane ziyaretleri sırasında doğrulanabilen, güvenilirlik düzeyi yüksek ve paydaşlar tarafından da kabul gören" yeni bir puanlama formülünün geliştirilmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır.

Projenin Amacı:

Projenin amacı, bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kır-kent ayrımı, yardım kategorileri göz önünde bulundurularak geliştirilecek puanlama formülü ile sosyal yardım uygulamalarında yararlanıcılara yönelik doğru hedefleme yapılabilmesi ve bu uygulamaların objektif kriterlere göre gerçekleştirilmesi ve böylelikle haksız yararlanmaların önüne geçilerek Kamu kaynaklarının etkin kullanılmasına olanak sağlanacaktır.

Projenin Hedefi:

Proje kapsamında sosyal yardım uygulamalarında, yararlanıcılara yönelik doğru tespit yapılabilmesi ve bu uygulamaların objektif kriterlere göre gerçekleştirilebilmesi için, TÜİK Hanehalkı Bütçe Anketleri'ni (örneğin 2003 Bütçe Anketlerinde Türkiye, kır-kent ve istatistiksel bölge sınıflandırması düzey-1) ve yardım kategorilerini göz önünde bulundurularak, sosyal yardım yararlanıcıları için yeni bir puanlama formülü oluşturulması ve sosyal yardım başvuru sahipleri arasından seçilen örneklem üzerinden uygulanarak güvenilirlik ve uygulanabilirliğinin test edilmesi suretiyle, uygulanabilir bir puanlama formülünün oluşturulması hedeflenmektedir.

Bu kapsamda Projenin Hedefleri; SYDT Fonundan SYD Vakıfları aracılığı ile yapılmakta olan yardımların, TÜİK' in 2003 yılı Hane halkı Bütçe Anketleriyle sağlanan veriler ışığında bölgesel (düzey-1) ve kır-kent ayrımı göz önünde bulundurularak daha adilane dağılımının, ve hedef kitle için asgari yaşam koşullarının sağlanmasıdır.

Projenin Maliyeti:

Söz konusu proje SYDGM tarafından hazırlanarak DPT'ye sunulmuş olup; DPT tarafından 2008 yılı Yatırım Programına alınarak **150.000 TL** kaynak ayrılmıştır.

Ancak, TÜBİTAK ile yapılan çalışmalarda projenin iş planı ve maliyet bileşenlerinde revizyon yapılmış olup yaklaşık maliyetinin artmasından dolayı, proje 2009 yılı Yatırım programına konulmuş ve **345.000 TL** lik kaynak ayrılmıştır. Proje için TÜBİTAK'a 6 Kasım 2009 tarihinde **218.551 TL**, 25 Aralık 2009 tarihinde de **25.674 TL** olmak üzere toplam **244.226 TL**'lik ödeme yapılmıştır.

Projeye ilgili tüm raporların teslim edilmesinin ardından izleme süreci başlayacaktır. İzleme sürecinin 2010 yılında sona ermesi ve projenin tamamlanması hedeflenmektedir. 2010 yılında proje için **700.000 TL** kaynak ayrılmıştır.

Projede Gelinek Nokta ve Projenin Süresi:

Söz konusu proje TÜBİTAK ile işbirliği içinde yürütülecektir. Gelinek aşamada SYDGM tarafından proje formatı hazırlanarak yapılması gereken çalışmalar ayrıntılı olarak tanımlanmış olup; TÜBİTAK



tarafından da geniş bir akademisyen kadrosuyla çalışmalara başlanmıştır. Bu kapsamda puanlama formülü oluşturmaya yönelik çeşitli modeller hazırlanmış, pilot anket uygulaması ile puanlama formülünde yer alan değişkenler denenmiştir. TÜBİTAK tarafından ikinci gelişme raporunun SYDGM'ye teslim edilmesinin ardından ana alan uygulaması ile puanlama formülünün 14.400 hane üzerinde denenmesi planlanmaktadır.

Puanlama formülünün elde edilerek Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesine entegre edilmesi ile birlikte;

- Sosyal yardım yararlanıcıları daha objektif kriterlere göre tespit edilecek,
- Haksız yararlanmaların önüne geçilecek,
- Kamu kaynaklarının etkin kullanılmasına olanak sağlanacaktır.

Proje, sözleşme imza tarihini (6 Temmuz 2009) takiben en geç 12 aylık sürede tamamlanarak Nihai Rapor, TÜBİTAK tarafından SYDGM'ye teslim edilecektir.

1.2.4. Türkiye’de Uygulanan Şartlı Nakit Transferi Programı’nın Fayda Sahipleri Üzerindeki Etkisinin Nitel ve Nicel Olarak Ölçülmesi Projesi:

ŞNT, Türkiye’de, yoksulluk nedeniyle eğitim ve sağlık alanında sunulan hizmetlerden faydalananmayan muhtaç durumdaki ailelerin nakit transferleri yoluyla bu hizmetlere ulaşmasını hedeflemektedir. Daha açık bir ifade ile ŞNT, 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu kapsamında; yoksulluk nedeniyle çocuklarını okula gönderemeyen ya da okuldan almak zorunda kalan, okul öncesi çocuklarının sağlık kontrollerini düzenli olarak yaptıramayan ve doğumlarını bir sağlık kuruluşunda gerçekleştiremeyen yoksul durumdaki aileleri desteklemeyi hedefleyen nakdi bir sosyal yardım programıdır.

Şartlı Nakit Transferi (ŞNT) programı, 2001 yılında Dünya Bankası kredisiyle uygulanan “Sosyal Riski Azaltma Proje”sinin bir bileşenidir. ŞNT programı 2003 yılında 6 ilde pilot olarak uygulanmaya başlanmış, 2004 yılı başından itibaren kademeli olarak yurt genelinde yaygınlaştırılmıştır. SRAP’ın 31 Mart 2007 tarihinde sonlandırılması sonucu ŞNT kapsamındaki bütün uygulamalar SYDGM bünyesinde uygulanmaya devam edilmektedir.

Projenin Amacı:

ŞNT programı yararlanıcı sayısı ve ayrılan kaynak itibarıyla SYDGM’nin en kapsamlı yardım programlarından biridir. Bu nedenle programın yararlanıcılar üzerindeki etkisinin anlaşılması ve bu sonuçlar çerçevesinde gerekli düzenlemelerin yapılması önem taşımaktadır.

Projenin Kapsamı:

Proje ile İstatistikî bölge birimleri sınıflandırması “düzey-1’lere” ve her bölge içinde kır-kent ayrımına yönelik tahmin verebilecek nitelikte tasarlanacak olup araştırılması planlan konular 10 ana başlık altında özetlenmiştir. Buna göre araştırılacak konular;

1. Programın hedefleme mekanizmasının değerlendirilmesi,
2. Yardım miktarının şartları yerine getirmedeki yeterliliğinin değerlendirilmesi,
3. Yardımın olumlu davranış geliştirme; eğitim, sağlık ve gebelik hizmetlerine katılımı üzerine etkisinin değerlendirilmesi,
4. ŞNT yardımının kızların eğitime katılımı üzerindeki etkisinin değerlendirilmesi,
5. ŞNT yardımının aile yapısı ve annenin aile içerisindeki rolü üzerine etkisinin değerlendirilmesi,
6. ŞNT yardımının çocuklara yapılan maddi-manevi yatırım üzerindeki etkisinin değerlendirilmesi,
7. ŞNT yardımının çocuk işçiliği üzerine etkisinin değerlendirilmesi,
8. Program hakkındaki bilgi düzeyinin değerlendirilmesi,
9. Programın ana paydaşlarının verdiği hizmetlerin yeterliliğinin değerlendirilmesi,
10. Programın uygulama detaylarına yönelik görüşlerin değerlendirilmesi,

Projenin Maliyeti ve Süresi

Projeye Gazi Üniversitesi ile Genel Müdürlüğümüz arasında 3 Temmuz 2009 tarihinde işbirliği protokolü imzalanarak başlanılmış, 10 Kasım 2009 tarihinde de sözleşme imzalanmıştır. Proje, sözleşmenin imza tarihini takiben en geç 24 ay içinde tamamlanarak Nihai Rapor, Gazi Üniversitesi tarafından Genel Müdürlüğümüze teslim edilecektir.

Projeye ilişkin iş tanımlama dokümanının tamamlanması ve sözleşme aşamasına kadar geçen sürenin 2009 yılı sonuna gelmesi durumunda gelişme raporlarının SYDGM'ye 2009 yılında teslim edilememesi ve ana alan anket uygulama çalışmasının 2010 yılında yapılabilmesi nedeniyle projenin 2010 yılında tamamlanması öngörülmüştür. Bu kapsamda 2010 yılında proje için **1.000.000 TL** kaynak ayrılmıştır.

1.2.5. Eşi Vefat Etmiş Kadınlar İçin Bir Nakit Sosyal Yardım Programı Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Projesi

Toplumlarda farklı gruplar yoksulluktan farklı derecelerde etkilenmektedir. Kadınların yoksullukla karşılaşma riskinin göreceli olarak diğer gruplardan daha yüksek olduğu bilinmektedir. Özellikle eşi vefat etmiş kadınların hem çocuklarına bakmak hem de çalışmak zorunda olması gibi sorunlar yoksulluk riskini arttıran önemli nedenlerdendir. Bu durumlarla karşılaşan kadınlar yoksulluğun en ciddi boyutu olan mutlak yoksulluk sınırında yaşamak zorunda kalmaktadır.



Çocuklarını tek başına yetiştirmek zorunda kalan ve düzenli gelirden mahrum olan kadınlar Avrupa Birliği'ne üye birçok ülkede düzenli nakit yardımdan yararlanma konusunda önde gelen grubu oluşturmaktadır. Ülkemizde eşini kaybetmiş, sosyal güvenceden yoksun olan kadınlara yönelik olarak uygulanan bir sosyal yardım programı bulunmamaktadır. Söz konusu kitleye yönelik olarak yerel düzeyde SYDV'lerce veya diğer yardım kuruluşlarınca uygulanan aynı veya nakdi yardım programları ise ülke çapında geçerli bir standart oluşturulmadan düzenlenmektedir. Ayrıca bu türdeki programların bir sürekliliğinin bulunmaması, yardım alan kitlenin en büyük ihtiyacı olan düzenli gelir gereksinimini karşılamamaktadır.

Projenin Amacı:

"Eşi Vefat Etmiş Kadınlar için Bir Nakit Sosyal Yardım Programı Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Projesi" ile eşi vefat etmiş, 3294 sayılı Kanun kapsamındaki kadınların tahmini sayısının ortaya çıkarılması, bu kapsamdaki kadınların sosyo-ekonomik durumlarının tespit edilmesi ve yoksunluk durumu, gelir durumu, hane tipi, yaş grupları gibi değişkenler çerçevesinde muhtaçlık durumlarına göre gruplandırılması, bu gruplara yönelik olarak, düzenli nakdi sosyal yardım programlarını da içerecek şekilde sosyal politika programlarının oluşturulması hedeflenmektedir.

Projenin Maliyeti ve Süresi

Boğaziçi Üniversitesi Sosyal Politika Forumu ile Genel Müdürlüğümüz arasında 13 Mayıs 2009 tarihinde işbirliği protokolü, 17 Temmuz 2009 tarihinde de sözleşme imzalanmıştır. Proje, sözleşmenin imza tarihini takiben en geç 12 ay içinde tamamlanarak Nihai Rapor, Boğaziçi Üniversitesi tarafından Genel Müdürlüğümüze teslim edilecektir.

Söz konusu proje SYDGM tarafından hazırlanarak DPT'ye sunulmuş ve DPT tarafından 2009 yılı yatırım programına alınarak **248.000 TL** kaynak ayrılmıştır. Proje için Boğaziçi Üniversitesine 15 Ekim 2009 tarihinde **87.420 TL** ödeme yapılmıştır.

2010 yılında proje için **300.000 TL** kaynak ayrılmıştır.

Projenin Durumu:

Proje, Boğaziçi Üniversitesi Sosyal Politika Forumu ile işbirliği içinde yürütülmektedir. Projenin "Birinci Gelişme Raporu" ve "Proje Yönetim Planı" 5 Ağustos 2009 tarihinde SYDGM'ye teslim edilmiştir. İkinci aşamada anket uygulaması yapılarak 3294 sayılı Kanun kapsamındaki kadınların tahmini sayısının ortaya çıkarılması, bu kapsamdaki kadınların sosyo-ekonomik durumlarının tespit edilmesi ve yoksunluk durumu, gelir durumu, hane tipi, yaş grupları gibi değişkenler çerçevesinde muhtaçlık durumlarına göre gruplandırılması, bu gruplara yönelik, düzenli nakdi sosyal yardım programlarına ilişkin öneriler sunulacaktır.

1.2.6. GAP Eylem Planı Çerçevesinde Hazırlanan Şanlıurfa İlinde Sportif ve Sosyal Faaliyetler İle Gençlerin Toplumsal Hayata Katılımı Projesi ve Şırnak'taki Öğrencilerin Başarı Düzeylerinin Artırılması İçin Üniversite Gezisi Projesi:

Ülke genelinde insan gücü ve doğal kaynakların kalkınma hedefleri doğrultusunda bir araya getirilmesi, toplumun tüm kesimlerinin hizmetine sunulması ve mekânsal dengelerin kurularak refahın ülke sathına dengeli dağılımının sağlanması amacıyla yönelik olarak hazırlanan ve 2008-2012 yıllarını kapsayan GAP Eylem Planı 18 Haziran 2008 tarih ve 26910 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Eylem Planı'nda Genel Müdürlüğümüze "Sosyal gelişmenin sağlanması" ekseninde "Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımları sağlanması" görevi verilmiş olup, bu doğrultuda "Şanlıurfa İlinde Sportif ve Sosyal Faaliyetler İle Gençlerin Toplumsal Hayata Katılımı Projesi" ile "Şırnak'taki Öğrencilerin Başarı Düzeylerinin Artırılması İçin Üniversite Gezisi Projesi" hazırlanarak 2009 yılı Yatırım Programında yer almıştır.

Bu doğrultuda; "Şırnak'taki Öğrencilerin Başarı Düzeylerinin Artırılması İçin Üniversite Gezisi Projesi" için **230.000 TL** ve "Şanlıurfa İlinde Sportif ve Sosyal Faaliyetler İle Gençlerin Toplumsal Hayata Katılımı Projesi" için **365.000 TL** olmak üzere toplam **595.000 TL** kaynak tahsis edilmiştir.

Söz konusu projelerin içerikleri itibarıyla ihale süreçlerinin yerel düzeyde yapılmasının daha uygun olacağı değerlendirildiğinden 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 6. maddesi "Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir." hükmü gereğince **595.000 TL**'lik kaynak ilgili İl Özel İdarelerinin hesaplarına aktarılmıştır.

1.2.7. Öz Kaynaklarımızla Gerçekleştirilen (Alo Sosyal Yardım Hattı) Projesi:

Muhtaç ve yoksul kesimleri koruyarak toplumsal refah ve adaleti sağlamada son yıllarda kullanılan en önemli sosyal politika aracı "sosyal yardımlar" dır. Ancak sosyal yardım yararlanıcılarının sosyoekonomik özelliklerine bakıldığında genellikle eğitim, kültür ve maddi yönden toplumun en dezavantajlı kesiminde yer aldığı görülmektedir. Bu durum yoksul (yoksun) insanların genel olarak kendilerini söz sahibi olmaktan, güçten ve bağımsızlıktan da mahrum hissetmelerine neden olmaktadır. Bu çaresizlik durumu kişinin kamu kurumlarının sunduğu hizmetler konusunda far-



kındalık düzeyinin düşük olmasına ve kamu hizmetlerine nasıl erişileceği konusunda eksik/yanlış bilgi sahibi olmasına neden olmaktadır. Böylelikle yoksul vatandaşlarımız hak ettikleri halde sosyal yardıma ulaşamamaktadır.

Yoksullukla etkin bir mücadele için fakir ve muhtaç vatandaşlarımızın güçlendirilmesi ve bilgiye ve yardıma erişim fırsatlarının artırılması gerekmektedir. Bu kapsamda Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü tarafından “Alo Sosyal Yardım Hattı Projesi” hayata geçirilmiştir.

Projenin hayata geçirilmesiyle birlikte:

- Vatandaşların sosyal yardım uygulamalarına ilişkin ilk ağızdan profesyonel bir şekilde bilgilendirilerek yönlendirilmesi,
- Vatandaşların sosyal yardım ve proje uygulamaları konusunda doğru bilgiye hızlı bir şekilde erişimi sağlanmaktadır.

Alo Sosyal Yardım Hattına 144 tuşlanarak ulaşılmakta olup sabit hatlar, TURKCELL, VODAFONE ve AVEA’dan ücretsiz arama yapılabilmektedir.

1.2.8. Ücretsiz İnternet Telefonu (VOIP) Projesi:

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü hizmet kalitesini yükseltmek ve hızlı bir şekilde işlemlerini yürütmek amacıyla teknolojinin sağladığı imkânları da kullanmaktadır. Bu maksatla geliştirilen projelerden biri de “Ücretsiz İnternet Telefonu Projesi”dir.

Proje ile SYDGM ve ülke genelindeki 973 Adet SYD Vakfı arasında İnternet üzerinden ses network’u oluşturularak, iletişimin hem daha kolay hem de sıfır maliyetle gerçekleşmesi sağlanmıştır.

Proje kapsamında tüm yurt çapındaki vakıfların internet bağlantıları üzerinden her bir vakıf’a 1 Adet IP set kurarak hem birbirleri ile, hem de SYDGM merkez binası ile ücretsiz olarak telefon haberleşmesi yapmaları sağlanmaktadır. Toplamda yaklaşık olarak 1200 adet IP set ile SYDGM iletişim ağı tamamen mevcut internet altyapısını kullanarak ücretsiz hale getirilmiş ve ülke genelinde dahili bir iç santral gibi çalışması sağlanmıştır.

Temmuz 2009 itibarıyla ülke genelindeki 973 Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı birbirleriyle ve SYDGM ile ücretsiz olarak telefon görüşmesi yapmaktadır.

VOIP projesi gerçekleştirilirken SYDGM ülke genelindeki tüm vakıfları VPN (Sanal Özel Ağ) tünelleri ile aynı network omurgasında birleştirmeyi hedeflemiştir. Söz konusu omurga altyapısı sayesinde intranet hizmetleri sunulmaya başlanabilmektedir. Güvenlik gerektiren tüm uygulamalar intranet üzerinden sunulmaya başlanmış olup sadece vakıf bilgisayarlarından erişilebilir hale getirilmiştir. Uygulamaların güvenlik gereksinimleri bir seviye daha yukarı taşınmıştır. Tüm vakıf bilgisayarları

ve Genel Müdürlük bilgisayarları ile yaklaşık olarak 5.000 adet bilgisayar artık aynı ağda gibi davranmaya başlamıştır.

Projenin ilk yılı olmasına rağmen 1.2 milyon TL katma değer sağlanmıştır. Önümüzdeki yıllarda bu rakamların daha da artması hedeflenmektedir.

1.3. Genel Müdürlüğümüzce 2009 Yılında Yürütülen Diğer Faaliyetler:

1.3.1.Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Kurulu Çalışmaları:

3294 sayılı Kuruluş Kanununun 1 inci maddesinde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunun amacı; “Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan vatandaşlar ile gerektiğinde her ne suretle olursa olsun Türkiye’ye kabul edilmiş veya gelmiş olan kişilere yardım etmek, sosyal adaleti pekiştirici tedbirler olarak gelir dağılımının adilane bir şekilde tevzi edilmesini sağlamak, sosyal yardımlaşma ve dayanışmayı teşvik etmektir” şeklinde belirlenmiştir.

Söz konusu Kanunun 2 nci maddesinde de bu Kanunun kapsamı, dolayısıyla da Fonun görev alanları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

“Fakru zaruret içinde ve muhtaç durumda bulunan kanunla kurulu sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olmayan ve bu kuruluşlardan aylık ve gelir almayan vatandaşlar ile geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu Kanun kapsamı içindedir. Ancak, sosyal güvenlik kuruluşlarına tabi olan ve bu kuruluşlardan aylık ve gelir alan özürhükümler, tedavi giderleri ile fonksiyon kazandırıcı ortopedik ve diğer yardımcı araç ve gereçlerin kurumlarca karşılanamayan kısmı bu Kanun kapsamındadır.”

Kuruluş Yasası uyarınca Başbakanlıkça yürürlüğe konulan 17.07.1986 tarihli Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu Yönetmeliğinde, Fonun Çalışma Usul ve Esasları ile toplanacak kaynakların Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına dağıtım esaslarına yer verilmiştir.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonunda toplanan kaynağı ülke çapında ihtiyaç sahibi vatandaşlara nakdi ve ayni olarak dağıtmak ve bu Kanunun amacına uygun faaliyet ve çalışmalar da bulunmak üzere her il ve ilçede Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları kurulmuştur. Vakıfların kurulmasında, 17.07.1986 tarih ve 1986/11 sayılı Başbakanlık Genelgesi ve ekindeki “Vakıf Resmi Senedi Örneği” esas alınmıştır. Halen 81 il ve 892 ilçede toplam 973 Vakıf bu mevzuat ve belirlenen esaslar doğrultusunda faaliyet göstermektedir.

2009 yılında; 9 (dokuz) olağan Fon Kurulu toplantısı yapılmıştır:

I- 2009 yılının ilk olağan toplantısı 29.01.2009 tarihinde yapılmış olup,

**29.01.2009 tarih ve 1 sayılı Fon Kurulu Kararı;**

- 1- Projeler,
- 2- Yardım talepleri,
- 3- 2009 Yılı Kömür Yardımları ile ilgili olarak,
- 4- Yüksek Öğrenim Öğrencilerine Fondan verilen burslar ile ilgili olarak,
- 5- Eğitim ile ilgili proje ve yardımlar,
- 6- Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarmalar,
- 7- Projeler için yapılan aktarmalar,
- 8- Yardım talepleri için yapılan aktarmalar,

olmak üzere; 8 ana madde 14 sayfa **49.972.853 TL** tahsis ve **88.624.352,08 TL** gerçekleşen har-cama olmak üzere toplam **138.597.205,08 TL** tutardan oluşmaktadır.

II-Yılın ikinci olağan toplantısı 25.02.2009 tarihinde yapılmış olup,

25.02.2009 tarih ve 2 sayılı Fon Kurulu Kararı;

- 1- Projeler,
- 2 -Yardım talepleri,
- 3 - Eğitim ile ilgili proje ve yardımlar,
- 4 -Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarmalar,
- 5- Projeler için yapılan aktarmalar,
- 6- Yardımlar için yapılan aktarmalar,

olmak üzere; 6 ana madde ve 10 sayfa, **25.941.877 TL** tahsis ve **94.675.018 TL** gerçekleşen har-cama olmak üzere toplam **120.616.895 TL** tutardan oluşmaktadır.

III- Üçüncü olağan Fon Kurulu toplantısı 16.04.2009 tarihinde yapılmıştır.

16.04.2009 tarih ve 3 sayılı Fon Kurulu Kararı;

- 1- Projeler,
- 2- Yardım talepleri,
- 3- Eğitim ile ilgili proje ve yardımlar,
- 4- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü – Toplu Konut İdaresi Başkanlığı Sosyal Konut yapımı ile ilgili olarak;
- 5- 2008 yılı Bilânço, Faaliyet Sonuçları ve Nakit Akım Tablosu;
- 6- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının periyodik pay artış talepleri;
- 7- Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarmalar,

- 8- Projeler için yapılan aktarmalar,
- 9- Yardım talepleri için yapılan aktarmalar,

olmak üzere; 9 ana madde ve 14 sayfa, **451.076.053 TL** tahsis ve **12.729.951 TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **463.806.004 TL** tutardan oluşmaktadır.

IV- Dördüncü olağan Fon Kurulu toplantısı 15.05.2009 tarihinde yapılmıştır.

15.05.2009 tarih ve 4 sayılı Fon Kurulu Kararı;

- 1- Projeler,
 - 2- Yardım talepleri,
 - 3- Eğitim ile ilgili proje ve yardımlar,
 - 4- 2008 Yılı Faaliyet Raporu,
 - 5- Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarmalar,
 - 6- Projeler için yapılan aktarmalar,
 - 7- Yardım talepleri için yapılan aktarmalar,
- olmak üzere; 7 ana madde ve 10 sayfa, **11.352.989 TL** tahsis ve **119.457.025 TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **130.810.014 TL** tutardan oluşmaktadır.

V- Beşinci olağan Fon Kurulu toplantısı 02.07.2009 tarihinde yapılmıştır.

02.07.2009 tarih ve 5 sayılı Fon Kurulu Kararı;

- 1- Projeler,
- 2- Yardım talepleri,
- 3- Eğitim ile ilgili proje ve yardımlar,
- 4- Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarmalar,
- 5- Projeler için yapılan aktarmalar,
- 6- Yardım talepleri için yapılan aktarmalar,

olmak üzere; 6 ana madde ve 9 sayfa, **22.702.692 TL** tahsis ve **120.926.604 TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **143.629.296 TL** tutarından oluşmaktadır.

VI- Altıncı olağan Fon Kurulu toplantısı 06.08.2009 tarihinde yapılmıştır.

06.08.2009 tarih ve 6 sayılı Fon Kurulu Kararı;

- 1- Projeler,
- 2- Yardım talepleri,
- 3- Eğitim ile ilgili proje ve yardımlar,



- 4- Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarımlar,
- 5- Projeler için yapılan aktarımlar,
- 6- Yardım talepleri için yapılan aktarımlar,

olmak üzere; 6 ana madde ve 12 sayfa, **60.841.940 TL** tahsis ve **5.004.874 TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **65.846.814 TL** tutarından oluşmaktadır.

VII-Yedinci olağan Fon Kurulu toplantısı 24.09.2009 tarihinde yapılmıştır.

24.09.2009 tarih ve 7 sayılı Fon Kurulu Kararı;

- 1- Projeler,
- 2- Yardım talepleri,
- 3- Eğitim ile ilgili proje ve yardımlar,
- 4- Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarımlar,
- 5- Projeler için yapılan aktarımlar,
- 6- Yardım talepleri için yapılan aktarımlar,

olmak üzere; 6 ana madde ve 13 sayfa, **23.281.681 TL** tahsis ve **38.725.088 TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **62.006.769 TL** tutarından oluşmaktadır.

VIII- Sekizinci olağan Fon Kurulu toplantısı 22.10.2009 tarihinde yapılmıştır.

22.10.2009 tarih ve 8 sayılı Fon Kurulu Kararları;

- 1- Projeler,
- 2- Yardım talepleri,
- 3- Eğitim ile ilgili proje ve yardımlar,
- 4- Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarımlar,
- 5- Projeler için yapılan aktarımlar,
- 6- Yardım talepleri için yapılan aktarımlar,

olmak üzere; 6 ana madde ve 8 sayfa, **13.984.342 TL** tahsis ve **8.586.722 TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **22.571.064 TL** tutarından oluşmaktadır.

IX- Dokuzuncu olağan Fon Kurulu toplantısı 09.12.2009 tarihinde yapılmıştır.

09.10.2009 tarih ve 9 sayılı Fon Kurulu Kararları;

1. Projeler,
2. Yardım talepleri,
- 3- Eğitim yardımları,
- 4- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına Periyodik Paylar için yapılan
3. aktarmalar;
- 5- Vakıf personelinin kıdem tazminatı ödemeleri için yapılan aktarımlar,
- 6- Projeler için yapılan aktarımlar,
- 7- Yardım talepleri için yapılan aktarımlar,

olmak üzere; 7 ana madde ve 11 sayfa, **71.965.257 TL** tahsis ve **399.923.265 TL** gerçekleşen harcama olmak üzere toplam **471.888.522 TL** tutarından oluşmaktadır.

1.3.2. Strateji Geliştirme Müdürlüğünün Faaliyetleri:

18.02.2008 tarih ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik uyarınca Strateji Geliştirme Müdürlüğümüzde;

- a) Stratejik Yönetim, Planlama Birimi,
 - b) AR-GE Birimi,
 - c) Performans ve Kalite Ölçütleri Geliştirme Birimi,
 - d) Yönetim ve Bilgi Sistemleri Birimi,
 - e) Mali Hizmetler Birimi,
- olmak üzere 5 birim oluşturulmuştur.

Buna göre 2009 yılında :

a) Stratejik Yönetim, Planlama Fonksiyonu Kapsamında Yürütülen Faaliyetler;

2003-2009 yıllarına ilişkin Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu sosyal yardım ve proje destek faaliyetlerini içeren bilgiler coğrafi bölge, il ve ilçe bazında derlenerek aylık ve yıllık olarak kitapçıklar halinde üst yöneticiye sunulmuş ve talep dahilinde diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları ile paylaşılmıştır.

18 Ekim 2008 gün ve 27028 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2008/14200 sayılı 2009 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararının "İzleme raporları" başlıklı 27 nci maddesinde; "Kuruluşların 2009 Yılı Programında yer alan ve sorumlu oldukları tedbirlerin uygulama durumları ile ilgili bilgiler, geliştirilecek formlara uygun olarak, Mart, Haziran, Eylül ve Aralık sonu olmak üzere üç aylık dönemler itibarıyla, dönem sonunu izleyen 10 gün içinde



Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına bildirilir.” hükmü yer almaktadır. Bu hüküm doğrultusunda 2010 Yılı Programında yer alması teklif edilen tedbirler ile 2009 yılına ilişkin tedbirlerin uygulama durumlarını gösteren tablolar Harcama Birimlerinden istenmiş ve birimlerden gelen bilgiler konsolide edilerek DPT Müsteşarlığına gönderilmiştir.

2009-2013 Genel Müdürlüğümüz stratejik planı doğrultusunda Kurumun politika öncelikleri, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde mevcut durumunu gözden geçirerek gelecekte öngördüğü (vizyonun gerçekleşmesi için) duruma gelebilmesi için amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini ve bunlara ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri kurumsal öncelikler ve kaynak ihtiyaçları ile birlikte ortaya koyan ve gerçekleştirmelerin (performansın) önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda izlenip ölçülebildiği (değerlendirildiği), katılımcı yöntemlerle hazırlanmıştır. Stratejik planda stratejik planın unsurları olan Misyon ,vizyon,stratejik amaçlar, stratejik hedefler ile stratejik amaç ve hedeflerin ortak özellikleri yönüyle Kurumun tüm faaliyet alanlarını kapsama almış, mümkün olduğunca az sayıda geniş kapsamlı olarak hazırlanmıştır.

b) AR-GE Fonksiyonu Kapsamında Yürütülen Faaliyetler;

15.01.2009 tarih ve 27111 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanan 2009 Yılı Yatırım Programında yer verilen Araştırma Projeleri kapsamındaki ;

- Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi,
- Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülü'nünGeliştirilmesi Projesi,
- Eşi Vefat Etmiş Kadınlar için Bir Nakit Sosyal Yardım Programı Geliştirilmesine Yönelik Araştırma Projesi,
- Türkiye’de Uygulanan Şartlı Nakit Transferi Programı’nın Fayda Sahipleri Üzerindeki Etkisinin Nitel ve Nicel Olarak Ölçülmesi Projesi,

İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesi Başkanı ve Strateji Geliştirme Müdür Vekili Sn. Cemalettin ÇOĞURCU koordinatörlüğünde, Genel Müdürlük ilgili birimleri ile birlikte yürütülmektedir.

c) Performans ve Kalite Ölçütleri Geliştirme Fonksiyonu Kapsamında Yürütülen Faaliyetler;

Bilimsel ve teknolojik ilerlemelerin, toplumsal kalkınmanın temel kaynağı ve göstergesi durumuna geldiği, toplumsal yaşamın hemen her alanında söz sahibi olduğu bir çağda, bilişim çağında yaşamaktayız. Bilişim çağının toplumsal yapıda doğurduğu değişimler de, bilginin toplumda en önemli değer haline gelmesine, toplum yaşamında temel güç ve ana sermaye konumuna dönüşmesine yol açmakta ve bilgi toplumunu ortaya çıkarmaktadır. Bilgi toplumunda -bilgi ve iletişim teknolojilerinde yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak- bilgiye sahip olmak kadar, onu, doğru, etkili ve verimli biçimde kullanmasını bilmek de büyük önem kazanmaktadır.

Bilginin kazandığı bu önem, bilimsel ve teknolojik yenilikler doğrultusunda bilginin elde edilmesi, değerlendirilmesi, üretilmesi, paylaşılması ve korunması amacıyla kurumsal yapılarda yeniden bir örgütlenmeyi ve düzenlemeye gitmeyi gerekli kılmaktadır.

Kamu kurumları da bilgi toplumuna dönüşüm sürecinden etkilenmekte, kurumsal yapılarında ve işlevlerinde bilgi eksenli bir dönüşüm yaşamaktadırlar. Bu bağlamda tüm dünyada kamu kurumları, e-devlet uygulamaları ile kamusal hizmetlerini daha hızlı, etkin, verimli ve vatandaş odaklı sunabilmek, böylece bilgi toplumuna dönüşümü hızlandırabilmek için çok sayıda büyük ve kapsamlı projeler geliştirmektedirler.

Ülkemizde de bu kapsamda yapılan önemli çalışmalardan birisi DPT tarafından koordine edilen “Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı”dır. Bu eylem planında “Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü” 48 nolu eylem olarak Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi yer almaktadır. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü de bu projenin yürütülmesinden sorumlu kuruluştur. Söz konusu proje kapsamında, İçişleri Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, TÜİK, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Sosyal Güvenlik Kurumu, SHÇEK, Valilikler, Yerel Yönetimler, İlgili Kamu Kurum ve Kuruluşları ve İlgili Sivil Toplum Kuruluşları da ilgili kuruluşlar olarak yer almaktadır. Bu Proje ile; sosyal yardımların tek bir çatı altında toplanması, sosyal yardımlarla ilgili veri tabanlarının entegre edilmesi, sosyal yardımlarda hane halkı yaklaşımının geliştirilmesi ve bu sayede bilgi teknolojileri kullanımı ile sosyal yardımların daha adaletli dağıtımının sağlanması, vatandaşlara sosyal yardımlarla ilgili tüm bilgilerin çeşitli kanallardan (İnternet, çağrı merkezi, yüz yüze vb.) olacak şekilde tek noktadan ulaştırılması, sosyal yardım konusunda etkin yönlendirme yapılabilmesi, çeşitli sosyal yardım başvurularının elektronik kanallardan yapılabilmesi, sosyal yardım kurumlarınca ihtiyaç duyulan bilgilerin kurumlar arasında paylaşımının sağlanması gibi önemli hedeflere ulaşılması amaçlanmaktadır. Proje; kamu kuruluşları, yerel yönetimler ve STK'lardan oluşan geniş kapsamı ve yukarıda belirtilen hedefleri ile sosyal yardım alanında tüm ülke çapında e-devletin, bilgi toplumunun, vatandaş odaklı hizmet anlayışının sağlanmasına büyük bir katkıda bulunacaktır.

E-devlet alanındaki projelerin, kurumsal yapılarda ve işlevlerde köklü değişim ve dönüşümleri engellemesi nedeniyle, başarıya ulaşabilmeleri için; projelerin planlanmasından, uygulamasına, denetiminden değerlendirmesine kadar tüm aşamalarında kurum içerisinde üst düzey çalışma, önem, titizlik, dikkat, kontrol, işbirliği, uzmanlık ve profesyonellik gerektirmektedir. Projenin başarıya ulaşabilmesi, tüm aşamalarının gerektirdiği uygulama ve düzenlemelerin doğru biçimde yerine getirilmesiyle mümkündür. Bu nedenle, projenin yürütülmesiyle ilgili birimlerin uzun soluklu ve azimli bir ekip çalışmasını yetkin bir teknik donanımla yürütmesi, bu alandaki deneyim ve birikimlerden faydalanması büyük önem taşımaktadır.

Genel Müdürlüğümüz sorumluluğunda, TÜBİTAK ile birlikte yürütülecek olan Bütünleşik Sosyal



Yardım Hizmetleri Projesi ise, bir e-devlet projesi olarak, bu tür projelerin sahip olduğu zorluk ve riskleri taşımasının yanı sıra oldukça geniş ve kapsamlı bir proje olması nedeniyle de dikkat ve titizlikle, uzmanlık bilgisi ve alanın deneyimleriyle donatılmış olarak yürütülmesinin önemi daha da artmaktadır. Bu nedenlerle Projenin başlangıç aşamasında, Genel Müdürlüğümüz uzman personelinin, e-devlet alanında ve özellikle e-devlet projelerinin hazırlanmasından uygulanmasına ve denetlenmesine kadar tüm aşamalarında gereksinim duyacakları teknik donanımın sağlanması, geçmişteki proje deneyimlerinden faydalanmaları, alana ve literatüre hakim olabilmeleri amacıyla TODAİE’de 12-28 Kasım 2008 tarihleri arasında bir e-devlet eğitim semineri düzenlenmiştir. Eğitim seminerinde, e-devlet alanında ülkemizde önde gelen akademisyen ve uzmanlar bilgi, birikim ve deneyimlerini kurumumuz uzman personeli ile paylaşmışlar ve Genel Müdürlüğümüzün yürüteceği Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesinin başarıyla uygulanabilmesi için çok değerli katkılarda bulunmuşlardır.

İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve veriler 2009-2013 Genel Müdürlüğümüz stratejik planı doğrultusunda toplanarak , analiz edilmekte ve üst yönetime sunulmaktadır. Performans ve kalite ölçütlerine uyumunu Stratejik Planlama ve Yönetim ile Mali Hizmetler Birimleriyle birlikte değerlendirerek İdarenin görev alanına giren konularda ana hizmet birimleri ile birlikte çalışmalar sürmektedir.

d) Yönetim ve Bilgi Sistemleri Fonksiyonu Kapsamında Yürütülen Faaliyetler;

Yönetim ve Bilgi Sistemleri Alt Birimince;

İnternet Üzerinden Ücretsiz Görüşme ve Uçtan Uca Sanal Özel Ağ projesi sayesinde SYDGM ile ülke genelinde her il ve ilçede kurulu bulunan 973 adet SYD Vakfı arasında İnternet üzerinden ses network’u oluşturulmuş, iletişim hem daha kolay hem de sıfır maliyetle gerçekleştirilmeye başlanmıştır.

Proje kapsamında tüm yurt çapındaki vakıfların internet bağlantıları üzerinden her bir vakıf’a 1 Adet IP set kurarak hem birbirleri ile hem de SYDGM merkez binası ile ücretsiz olarak telefon haberleşmesi sağlanmaktadır. Toplamda yaklaşık olarak 1200 adet IP set ile SYDGM iletişim ağı tamamen mevcut internet altyapısını kullanarak ücretsiz hale getirilmiş ve ülke genelinde dâhili bir iç santral gibi çalışması sağlanmıştır.

Söz konusu omurga altyapısı sayesinde intranet hizmetleri sunulmaya başlanabilmektedir. Güvenlik gerektiren tüm uygulamalar intranet üzerinden sunulurken, sadece vakıf bilgisayarlarından erişilebilir hale getirilmiştir. Uygulamaların güvenlik gereksinimleri bir seviye daha yukarı taşınmıştır. Tüm vakıf bilgisayarları ve Genel Müdürlük bilgisayarları ile yaklaşık olarak 5000 adet bilgisayar artık aynı ağda gibi davranmaya başlamıştır.

Kurumsal bir iç omurganın proje kapsamında oluşturulması kuruma farklı açılımlarda sağlamıştır. Örneğin intranet omurgası sayesinde Genel Müdürlük tarafından yeni kurulan Yardım Masası (HELP DESK) hizmeti vakıf kullanıcılarımızın sadece 4 haneli 6000 numarasını çevirerek teknik destek alması imkânını gündeme getirmiştir. Vakıf kullanıcıları yardım masası çağrı merkezini arayarak her türlü bilişim sorununu görüşebilmekte, ücretsiz bir şekilde dakikalarca sorununa ilişkin olarak destek almakta ve gerektiğinde yardım masası personeli tarafından bilgisayar ekranları uzaktan oturum açılıp karşılıklı görüntülenerek çözümler üretilebilmektedir.



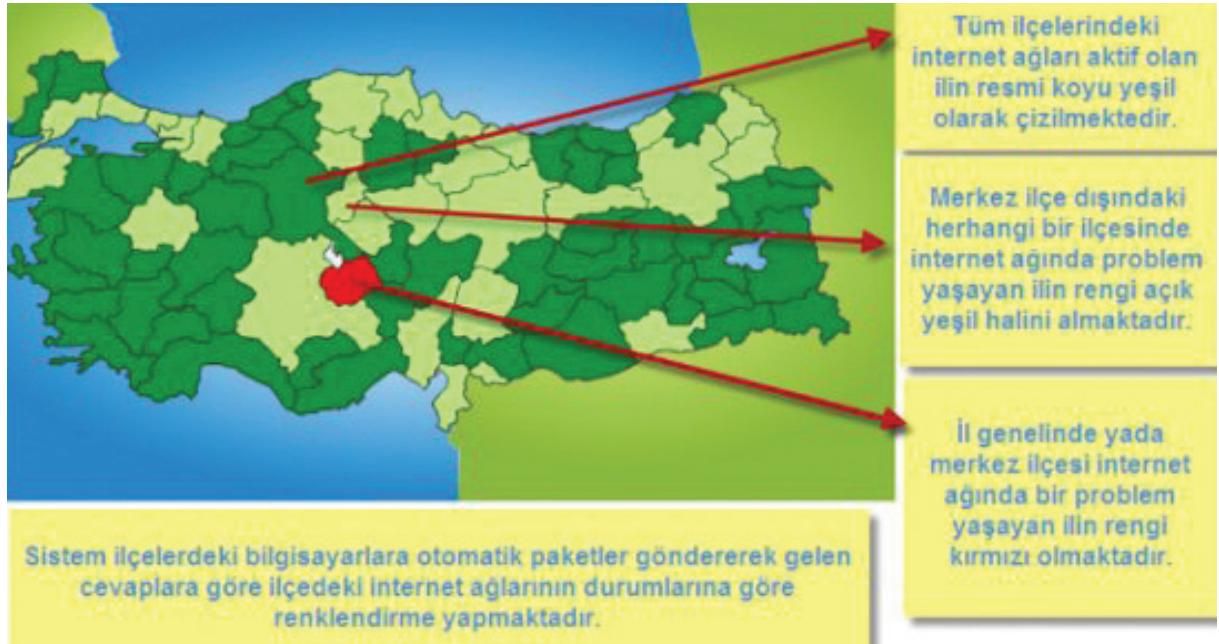
Söz konusu proje ülkemizde 973 nokta ile ücretsiz görüşme sağlanan başarılı ilk uygulama olma özelliği taşımaktadır. Yeni kurulan ağ altyapısına geçen vakıflarımızın bazı uygulamalarımıza eski network altyapısına göre 50 kat daha hızlı erişim sağlayacağı bir ağ topolojisi değişikliği gerçekleştirilmiştir.

Yönetim Bilgi Sistemleri Birimi tarafından, çok dağınık yapıda bulunan bu network altyapısını ve IP telefon bağlantı durumlarını daha etkin bir biçimde takip etmek amacıyla bir coğrafi bilgi sistemi geliştirmiştir.



Geliştirilen uygulama sayesinde tüm SYD vakıfları Türkiye haritası üzerinde bağlantı durumlarına göre çizilmekte ve aynı coğrafi bilgi sistemi üzerinden vakıflarda bulunan modemler tek bir tuşla görüntülenip yönetilebilmektedir.

IP Telefon Bağlantı Durumları



Ağ bağlantı durumlarını takip eden yazılım Yönetim Bilgi Sistemleri Help Desk birimi bilgisayarlarından sürekli olarak takip edilmekte ve sorun olan vakıflara en kısa sürede müdahale edilmektedir.

SYDGM tarafından gerçekleştirilen VOIP projesinin, kullanıma açılacak olan “144 Alo Sosyal Yardım Hattı” Çağrı Merkezinin etkin, hızlı ve bütünleşik olarak çalışmasında çok önemli bir rol oynayacağı düşünülmektedir. Çağrı merkezine gelen çağrılar, niteliğine bağlı olarak, çağrı merkezi personelinin gelen talepleri ve şikayetleri anlık olarak ilgili vakıf merkezlerine iletmesi hedeflenmektedir.

Alo sosyal yardım hattının devreye alınmasıyla birlikte vakıflarda IP telefon sayılarının artırılması ihtiyacı doğmuştur. Bu kapsamda vakıflardan yeni IP telefon talepleri toplanmış ve yaklaşık 800 adet IP telefon network yapısına uygun olarak kurulmuş ve çalışır hale getirilmiştir. Kurumun sunduğu bilişim hizmetlerinin genişlemesine paralel olarak, bilgi sistemleri altyapısının yeniden gözden geçirilmesi ve düzenlenmesi ihtiyacı doğdu. Bu ihtiyaç kapsamında; sunucu/istemci altyapısı içinde sorun çözüm sürecinin standardize edilmesi ve kısaltılması, daha güvenli bir sunucu/istemci altyapısı oluşturulması, sistemlerin yönetimini sağlayarak oluşacak arızalarda proaktif müdahale oluşturulması amaçlarına yönelik çalışmalar yapılması kararlaştırıldı.

Bilgi işlem altyapısının iyileştirilmesi faaliyetinin, Genel Müdürlük binasının yenileme işlemi ile aynı döneme denk gelmesi, yeni bir bilgi işlem salonunun oluşturulmasını da gündeme getirdi.

Proje sonunda SYDGM sistem odası yeniden tasarlandı. Yeni sistem odası; kesintisiz güç kaynağı, klima, yangın alarm ve söndürme sistemleri, güvenlik sistemleri ile günümüz sistem odalarında bulunması gereken tüm teknik ekipmanlarla yedekli bir yapıda donatıldı ve kurulan bu yedekli altyapı ile kurumun iş sürekliliği sağlandı.

Artan kapasite ihtiyaçlarına hızlı bir şekilde yanıt vermek, atıl kapasiteleri kullanmak ve kesinti sürelerini minimize etmek amacıyla proje kapsamında SYDGM'nin tüm sistemleri sanal ortama taşındı. Sanal ortama taşınan sunucular arasında açık kaynak kodlu Ubuntu işletim sistemi üzerinde koşan web sunucular ve uygulama sunucularının yanı sıra MS SQL 2005, MS Exchange 2007, MS Active Directory gibi kritik uygulamalar da bulunuyor. MS SQL ve MS Exchange başta olmak üzere, sanallaştırılan uygulamalarda 5000'den fazla kullanıcıya hizmet veren SYDGM yüksek performans artışı yakaladı. Sanallaştırma yapılırken mevcut uygulamalar olduğu gibi taşımayıp, güvenlik ve performans politikaları yeniden gözden geçirilerek uygulamaların güncel sürümleri ile yeni kurulumlar yapıldı.

Sanallaştırma ile hizmet seviyesi performansında, erişebilirlikte ve kapasite, RAM, CPU kullanımlarında artış; sunucu sayısı ile paralel olarak altyapı ve bakım maliyetlerinde azalma sağlandı. 7 tane tam dolu kabin sanallaştırma projesi sonrasında tek kabin içinde birleştirilerek daha yönetilebilir bir yapı oluşturuldu.



Sanallaştırma ile daha yönetilebilir bir yapı kurmanın yanı sıra yedekli bir yapı oluşturuldu. VMWare HA (High Availability) çözümü ile iş sürekliliği ve VMWare DRS (Dynamic Scheduling of System Resources) çözümü ile kaynakların etkin kullanımı ve performans artışı sağlandı.

- Kurumun tüm servisleri sanal ortama taşındı.
- RAM, CPU kullanımlarında artış; altyapı ve bakım maliyetlerinde azalma sağlandı.
- 7 tane tam dolu kabin sanallaştırma projesi sonrasında devre dışı bırakıldı ve tek kabin içinde yeni blade sunuculara aktarılarak daha yönetilebilir bir yapı oluşturuldu.
- Boşa çıkarılan sunucular geliştirilen yeni projelerde ihtiyaç duyulan veri paylaşımlarının sağlanabilmesi adına talepte bulunan kamu kurumlarına hibe edilerek kamu kaynaklarının atıl kalması engellenmiştir.
- Sunucu/istemci altyapısı içinde sorun çözüm sürecinin standardize edildi ve kısaltıldı.
- Daha güvenli bir sunucu/istemci altyapısı oluşturuldu, güvenlik alt yapısı yeniden tasarlandı, altyapı da yedekli bir şekilde donatıldı, yedekli yapı ile iş sürekliliği sağlandı.
- 5000'den fazla kullanıcıya hizmet veren kurumda performans artışı sağlandı.

2009 yılında bilgi işlem merkezimizde vakıflara yönelik olarak yeni devreye alınan bir çok uygulama nedeniyle mevcut disk ünitelerinin yetersiz kaldığı tespit edildi. Bu kapsamda harici disk ünitesi ihtiyacı dolayısıyla yeni NetApp FAS 2050 modeli 9 TB boyutunda disk ünitesi yatırımı gerçekleştirildi.

Tüm Vakıflarımızın Genel Müdürlüğümüz ile yazışma ve bilgi alışverişlerini sağlayacak elektronik posta hizmetlerinden faydalanması için toplu e-mail projesi bitirildi. Tüm vakıf müdürlerine kurumsal e mail hesapları oluşturuldu. Yaklaşık olarak 1000 adete posta hesabı açıldı.

e) Mali Hizmetler Fonksiyonu Kapsamında Yürütülen Faaliyetler;

Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Orta Vadeli Program ile Maliye Bakanlığınca hazırlanan Orta Vadeli Mali Plandaki hükümler doğrultusunda 2010-2012 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe hazırlama süreci başlamış olup, bu çerçevede Genel Müdürlüğümüz 2010-2012 Yılı Bütçe Teklifi hazırlanmış ve Temmuz ayı sonu itibarıyla Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. TBMM Plan ve Bütçe Komisyonunda Genel Müdürlüğümüz bütçe teklifi görüşülmüş, yılsonunda TBMM Genel Kurulunda oylanarak 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu kabul edilmiştir.

Genel Müdürlüğümüz Performans Programı, Kurumun stratejik planı doğrultusunda yürütmesi gereken faaliyetleri, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyacını ve performans ölçümü yaparak ulaşılmaması istenen hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını değerlendiren ve sonuçları raporlayan (performans hedef ve göstergelerini içeren), idare bütçesi ve idare faaliyet raporunun hazırlanmasına esas teşkil edecek şekilde hazırlanmış ve Ocak 2009 içerisinde Genel Müdürlüğümüz Web sitesine konulmak suretiyle kamuoyuna açıklanmış ve Maliye Bakanlığı ile DPT Müsteşarlığına gönderilmiştir.

Genel Müdürlüğümüz 2008 Mali Yılı Kesin hesabı hazırlanıp, Bakanlık Makamı ile Genel Müdürlük Makamının imzasına sunulduktan sonra 20 Mayıs 2009 tarihinde Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. Ayrıca 2008 Yılı Kesin Hesabından 50 adet TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığına, 5 adet de Sayıştay Başkanlığına Ekim ayının ilk haftası içinde gönderilmiş ve 2010 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu görüşmelerini müteakip TBMM Genel Kurulunda kabul edilmiştir.

2009 Mayıs ayı içerisinde “Taşınır İcmal Cetvelleri” 2008 Yılı Kesin Hesabı ile birlikte Maliye Bakanlığına sunulmuş ayrıca Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

2009 Yılı Ayrıntılı Harcama Programı (AHP) hazırlanarak Maliye Bakanlığına gönderildi. Maliye Bakanlığı tarafından vize edilen AHP güncellendikten sonra Genel Müdürlük Makamının onayı ile yürürlüğe girmiştir.

Üçer aylık dönemlerde harcama birimlerine ait tertipler, ödenek gönderme belgeleri düzenlenerek serbest bırakma işlemleri yapılmıştır.

SYDGM 2008 Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak kitapçık haline getirilmiş ve Nisan ayında SYDGM sitesine konularak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Ayrıca birer sureti de Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

Harcama birimlerinin ödenek durumları devamlı olarak kontrol edilmektedir. Ödenek yetersizliği durumunda Maliye Bakanlığı ile gerekli yazışmalar yapılmakta ve ödenek istenmektedir.

Yıl içinde her türlü bütçe ile ilgili işlemlerin takibi yapılmakta, Maliye Bakanlığı ile koordinasyon işlemi sürdürülmektedir.

5018 sayılı Kanun gereğince Genel Müdürlüğümüz “2009 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu” hazırlanarak Temmuz ayı içerisinde SYDGM sitesine konularak Kamuoyuna duyurulmuş ve aynı süreçte Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 25 inci maddesinde “Kamu yatırım projelerinin gerçekleştirme ve uygulama sonuçları, ilgili kamu idaresi tarafından izleyen yılın Mart ayı sonuna kadar bir rapor halinde Sayıştay Başkanlığına, Maliye Bakanlığına ve Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına gönderilir” hükmü yer almaktadır.

Söz konusu Kanun gereği 2008 yılı sonu kesin gerçekleştirme sonuçları dikkate alınarak Genel Müdürlüğümüz 2008 yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı, Maliye Bakanlığı ve Devlet Planlama Teşkilatı Başkanlığına gönderilmiştir.

Ayrıca, 18 Ekim 2008 gün ve 27028 sayılı Resmi Gazete de yayımlanan 2008/14200 sayılı 2009 Yılı



Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararının “İzleme raporları” başlıklı 27 nci maddesinde; “Kuruluşların 2009 Yılı Programında yer alan ve sorumluluk oldukları tedbirlerin uygulama durumları ile ilgili bilgiler, geliştirilecek formlara uygun olarak, Mart, Haziran, Eylül ve Aralık sonu olmak üzere üç aylık dönemler itibarıyla, dönem sonunu izleyen 10 gün içinde Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına bildirilir.” hükmü yer almaktadır.

Bu hüküm doğrultusunda 2009 Yılı Yatırım Programında yer alan projelerin üçer aylık dönemler itibarıyla gerçekleştirmelerini gösteren, 2009 Yılı Kamu Yatırımları Özeti Tablosu ve 2009 Yılı Harcamaları Dönem Gerçekleşme Raporu tanzim edilerek Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına gönderilmiş, Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemine (KYBS) (<http://kamuyat.dpt.gov.tr:8889/j2eee/> adresindeki veri tabanına) girişi yapılmıştır.

18.01.2007 tarih ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda Genel Müdürlüğümüze ait taşınırın sayım işlemi Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığınca kurulan Sayım Komisyonuna bir üye verilmek suretiyle yapılmıştır.

Destek Hizmetleri Dairesince yürütülen taşınırın giriş-çıkış kayıt ve kontrol işlemine gerekli yardım ve destek sağlanarak yıl içinde taşınırlarla ilgili gerekli organizasyon bilgilendirme, konsolide ve kontrol işlemleri yapılmıştır.

26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğine” dayanılarak Genel Müdürlüğümüzün “İç Kontrol Standartları Eylem Planı” hazırlanmış ve Genel Müdürlük Makamından alınan 30.12.2008 tarihli olur ile yürürlüğe konulmuş olup, hazırlanan eylem planı kapsamında standartları belirlemek üzere Strateji Geliştirme Müdürünün başkanlığında bir çalışma ekibi oluşturulmuştur. Ekip tarafından, öncelikle kontrol ortamına ilişkin standartlara yönelik çalışmalar yapılmış ve bu çalışmaların bir parçası olan Genel Müdürlüğümüz bütün birimlerin organizasyon şemaları detaylı biçimde oluşturulmuş, alt birimler itibarıyla iş süreçleri ile birim ve unvan bazında personelin görev tanımları ayrıntılı olarak belirlenerek Maliye Bakanlığı ile Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Genel Müdürlüğümüzün Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi çerçevesinde ödeme emri belgeleri, muhasebe işlem fişleri ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa tabi taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları ile Genel Müdürlüğümüz personeline ait olan Seyahat Kartı Formu ön mali kontrole tabi tutulmuştur.

Genel Müdürlüğümüz personeline ödenen Zam ve Tazminatlara ilişkin olarak hazırlanan cetveller Müdürlüğümüzce ön mali kontrole tabi tutulmuş ve vize edildikten sonra birer örneği İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığınca Maliye Bakanlığı ve Devlet Personel Başkanlığına gönderilmiştir.

31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren İç Kontrol

ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanan ve Genel Müdürlük Makamının onayı ile 01.06.2007 tarihinde yürürlüğe konulan Genel Müdürlüğümüz İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Yönergesi doğrultusunda 2009 yılı içerisinde Mali Hizmetler Birimince Ön Mali Kontrole tabi tutulan işlem sayıları aşağıda gösterilmiştir.

Mali Hizmetler Birimince Ön Mali Kontrole Tabi Tutulan Mali Karar ve İşlemler:

Mali Karar ve İşlemler (2009 Yılı)	Sayı (Adet)
Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarısı	2
Ödenek Gönderme Belgeleri	126
Ödenek Aktarma İşlemleri	6
Seyahat Kartı Listeleri	1
Yan Ödeme Cetveli	1
Ödeme Emri Belgeleri	164
Muhasebe İşlem Fişleri	33

Ayrıca;

Yıl içerisinde Başbakanlık, Maliye Bakanlığı, DPT Müsteşarlığı ve TODAİE' nin düzenlediği çeşitli toplantı, seminer, eğitim vb. faaliyetlere Genel Müdürlüğümüzü temsilen katılım sağlanmıştır.

Strateji Geliştirme Müdürlüğünün kullanmış olduğu ilgili kurumlar arasında elektronik ortamda iletişimini sağlayan otomasyon sistemleri:

Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-Bütçe), Bütçe işlemleri ve ödeneklerin tertip bazında işlem ve takibinin kurumlar ile Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü arasında elektronik ortamda iletişimi sağlayan otomasyon sistemi.

Kamu Hesapları Bilgi Sistemi (KBS), Mali işlemlerin harcama birimleri ve muhasebe birimi aşamalarını tek bir otomasyon sistemi içinde bütünleştirmek, harcama birimleri ile muhasebe birimleri arasında elektronik iletişim ortamı sağlamak amacıyla Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından geliştirilen otomasyon sistemi.

Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemleri (KYPBS), Kamu Yatırım projelerinin daha etkin olarak izlenmesi amacıyla, Kurumlar ve DPT Müsteşarlığı arasında elektronik ortamda iletişimi sağlayan otomasyon sistemi.



1.3.3. Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri:

Genel Müdürlüğümüz Danışma Birimleri arasında yer alan Hukuk Müşavirliği 03/12/2007 tarihinde Hukuk Müşaviri'nin atamasının yapılmasını müteakiben fiilli olarak hizmet vermeye başlamıştır.

Hukuk Müşavirliği, hukuki tereddütlerin giderilmesi, iş ve işlemlerin hukuka uygun şekilde yürütülmesi, davaların düzenli ve zamanında takibi ile idare lehine sonuçlandırılmasını hedeflemektedir.

Genel Müdürlüğün diğer birimleri ve Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarınca sorulan hukuki konular ile hukuki, cezai ve mali sonuçlar doğuracak işlemler hakkında 126 adet mütalaa verilmiş; bu sayede tereddüt edilen hususlar çözümlenmek suretiyle anlaşmazlıkların önlenmesine ve yargı yolu öncesi kurum lehine olacak çözümlere katkı sağlanmıştır.

Başbakanlık ve diğer Bakanlıklar tarafından gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik tasarı ve tas-lakları hukuki açıdan değerlendirilmiştir.

Genel Müdürlüğümüz birimlerinin uygulamalarından doğan farklılıkların giderilmesi ve hizmetin daha hızlı ve kaliteli olarak sunumunu teminen, 5263 sayılı Kanun'a uygun olarak "İş Bölümü-ne Dair İç Genelge" hazırlanmıştır. Mezkur Genelge ile; incelemeyi, denetimi veya soruşturmayı gerektiren şikayet dilekçeleri ile diğer yazılı taleplerin incelenmesi, her türlü denetim neticesinin takibinin Hukuk Müşavirliği koordinatörlüğünde ilgili birimler tarafından gerçekleştirilmesi ve Yazılı Soru Önergelerinin Hukuk Müşavirliği koordinatörlüğünde cevaplandırılması görev ve sorumluluk-ları Genel Müdürlük Makamı'nın emirleri doğrultusunda Hukuk Müşavirliğine tevdi edilmiştir.

Bu çerçevede, Bakanlık Makamından gönderilen 16 adet Soru Önergesi Müşavirliğimiz Koordina-törlüğünde cevaplandırılmıştır.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının iş ve işlemlerinin Vakıflar Genel Müdürlüğü Müfet-tişlerince incelenmesi neticesinde oluşturulan ve Vakıflar Genel Müdürlüğünce, Genel Müdürlüğümüzde tebliğ edilen 35 adet Denetim Raporu incelenmiş olup; gereği ifa edilmiştir.

Genel Müdürlüğümüze intikal eden ve denetim veya soruşturmayı gerektiren önemli mahiyetteki şikayet dilekçeleri incelenerek gereği ifa edilmiştir.

Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Dünya Bankası arasında 14/09/2001 tarihinde imzalanan Sos-yal Riski Azaltma Projesi İkraz Anlaşması kapsamında ve Kurumsal Gelişim bileşeninde, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının iş ve işlemlerini daha hızlı ve kaliteli olarak elektronik ortamda yürütebileceği bir bilgisayar ağının kurulması işinde yüklenici firmanın yükümlülüklerini ifa edememesi neticesinde sözleşmenin fes-hedilmesinin ardından; Genel Müdürlüğümüz ile yüklenici firma arasında Birleşmiş Milletler Ticaret Hukuku Komisyonu (UNCITRAL) kurallarına göre tahkim yargılaması başlatılmış olup; yargılama süreci devam etmektedir.

3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu ile 5263 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanuna ilişkin değişiklik çalışmalarını tamamlanarak Genel Müdürlük makamına sunulmuştur.

Ayrıca, Genel Müdürlüğümüz aleyhine açılan idari dava dosyaları tetkik edilmek suretiyle gereken iş ve işlemlerin yapılması sağlanmış; Adli davalar ve icra takipleri ile ilgili hukuki süreç ise 4353 sayılı Kanun hükümlerine göre Muhakemat Müdürlükleri ile koordineli bir şekilde yürütülmüştür.

1.3.4. Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesinin Faaliyetleri:

A. Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ile İlgili Olarak Faaliyet, Proje, Konferans ve Toplantı Bilgileri

1) Ulusal Gönüllü Kuruluşlarla İlişkiler :

TÜSEV'in Düzenlediği Sivil Toplum Forumuna Katılım

19 Haziran 2009 tarihine Türkiye Üçüncü Sektör Vakfı (TÜSEV) tarafından düzenlenen Sivil Toplum Forumuna Genel Müdürlüğümüzü temsilen 1 Daire Başkanı ve 1 Sosyal Yardım Uzmanı katılmıştır. Forumda Türkiye'de STK'ların durumu tartışılarak kamu kesimi ile nasıl işbirliği yapılması gerektiği konusunda öneriler sunulmuştur.

RUSİHAK ile Toplantı

30 Haziran 2009 tarihinde Ruh Sağlığında İnsan Hakları Girişimi'nin (RUSİHAK) düzenlediği toplantıya Genel Müdürlüğümüzü temsilen katılım sağlanmış olup, toplantı kapsamında ülkemizde akıl ve ruh sağlığı alanında yaşanan sorunlar ve ihtiyaçlar, kurumlar arası işbirliği konularında çalışmalar yapılmıştır.

Havran Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfının Sosyal Konutlarla İlgili Açılış

Törenine Katılım

17 Ağustos 2009 tarihinde Balıkesir İli Havran İlçesi Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfının Fon kaynakları ile yaptırdığı Sosyal Konutlar Projesinin Açılış Törenine Genel Müdürlüğümüzü temsilen 1 Sosyal Yardım Uzmanı katılmıştır.

VI. Uluslararası STK'lar Kongresine Katılım

23-25 Ekim 2009 tarihinde Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Biga İktisadi ve İdari Bilimleri Fakültesi tarafından düzenlenen 6. Uluslar arası STK'lar Kongresine Keynote Speaker olarak katılım sağlanmış ve "Sosyal Girişimcilikte Devletin Rolü" başlıklı bir sunum yapılmıştır.

**YOYAV (Yoksullara Yardım Vakfı) 17. Yoksullarla Dayanışma Haftası Etkinliklerine Katılım**

12 Aralık 2009 tarihinde YOYAV'ın düzenlemiş olduğu 17. Yoksullarla Dayanışma Haftası Açılış Törenine Genel Müdürlüğümüzce katılım sağlanmış ve törende yoksulluğu yenmek üzerine çeşitli konuşmacılar katılım sağlamış ve ayrıca hafta boyunca düzenlenecek etkinlikler hakkında bilgi verilmiştir.

2) Uluslararası Örgütler ile İlişkiler:**Uluslararası Örgüt Temsilcileri (UNICEF, UNFPA, IOM, ECOBANK, SESRIC, UNDP, UNHCR) ile Toplantı**

Genel Müdürlüğümüz Gönüllü Kuruluşlar ve Dış ilişkiler Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda 5 Mart 2009 Perşembe günü Genel Müdürlüğümüze davet edilen uluslararası örgüt temsilcilerine “Türkiye’de Yoksullukla Mücadele Alanında SYDT Fonu, SYDGM Ve SYDV Tarafından Gerçekleştirilen Faaliyetler” konulu bir bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir.

Dünya Bankası Beşeri Kalkınma Sektörü ile Toplantı

Genel Müdürlüğümüzce, Dünya Bankası Türkiye Temsilciliği Beşeri Kalkınma Sektörü Ülke Sektör Koordinatörü Jesko Hentschel başkanlığındaki 4 kişilik bir heyetin, 18.03.2009 tarihinde SYDGM’yi ziyaret etmesi organize edilmiştir.

A. Dış İlişkiler ile İlgili Olarak Faaliyet, Proje, Konferans ve Toplantı Bilgileri**1) Avrupa Birliği'ne Katılım Sürecine Yönelik Faaliyetler**

SYDGM, 19. Fasil olan “Sosyal Politika ve İstihdam” müzakere başlığı altındaki diğer kurumlarla aynı çalışma grubunda yer almaktadır. Bu kapsamda;

- Avrupa Komisyonu’nun 7 No’lu Bölgesel Gelişme, Sosyal Politika ve İstihdam Alt Komitesinin 8. tur toplantısına ilişkin hazırlıkların başlatılması için Avrupa Birliği Genel Sekreterliğinin(ABGS) talebi üzerine 3 Mart 2009 tarihinde SYDGM’nin faaliyetleri konusunda ABGS’de bir bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- ABGS’de yapılan bilgilendirme toplantısının yanı sıra Avrupa Birliği’ne üyelik sürecinde yürütülen müzakerelerde Sosyal Politika ve İstihdam başlığı altında Genel Müdürlüğümüze de bir takım görevler verilmiştir. Bu görevlerin takibi ve yerine getirilmesi de Genel Müdürlüğümüz Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığımızca ABGS ve diğer ilgili koordinatör kuruluşlar nezdinde yerine getirilmektedir.
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ile “ÇSGB koordinatörlüğünde yürütülen AB projelerinde

SYDGM'nin katkılarının neler olabileceği" konulu bir toplantı Genel Müdürlüğümüzde yapılmıştır. Bu toplantıda Genel Müdürlüğümüz faaliyetleri ve kurumsal kapasite geliştirme faaliyetleri üzerine sunumlar yapılmıştır. Halihazırda ÇSGB tarafından yapılan AB kaynaklı projeler üzerine görüş alışverişinde bulunulmuş olup ÇSGB ile ortak faaliyet alanları tespit edilmiştir.

Ortak İçerme Belgesi (JIM)

JIM, ülkemizin AB Sosyal İçerme Stratejisine dâhil olması nedeniyle istihdam, eğitim, sağlık, sosyal korunma, dezavantajlı gruplar, (kadın, yaşlı, çocuk, özürlü, madde bağımlısı, evsizler) gibi konularda sorunların tespiti, mevcut politika ve uygulamalar ile taahhüt niteliği taşıyan politika önerilerinin geliştirilmesine yönelik bir belgedir. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı koordinasyonunda yürütülmekte olan Sosyal İçerme Belgesinin (Joint Inclusion Memorandum-JIM) hazırlanması yönünde gerekli katkı verilmesine devam edilmektedir.

JIM Belgesi, 31.12.2009 tarihi itibarı ile ÇSGB tarafından henüz sonuçlandırılmamıştır.

Gezgin Türk Vatandaşlarına Yönelik AB/AK Projesi Çalışma Toplantısı

Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) finansmanı ile yürütülmesi planlanan ve ön hazırlık çalışmaları ÇSGB AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığınca yapılan "Gezgin Türk Vatandaşları Konulu AB/AK Ortak Projesine ve Proje Fişinin Geliştirilmesine Yönelik Çalışma Toplantısı"na 13.02.2009 tarihinde katılmış olup; söz konusu proje kapsamında gerçekleştirilebilecek faaliyetler ve projenin genel koordinatörlüğünün SYDGM tarafından üstlenilmesi görüşülmüştür.

Gezgin Türk Vatandaşlarına Yönelik AB/AK Projesi Çalışma Toplantısı

Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) finansmanı ile yürütülmesi planlanan "Gezgin Türk Vatandaşları Konulu AB/AK Ortak Projesi", ABGS'nin siyasi çekincelerini belirterek projeye onay vermesi nedeniyle SYDGM tarafından iptal edilmiştir.

Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı İnsan Kaynaklarını Geliştirme Bileşeni (IPA4)

Türkiye-Avrupa Birliği Mali İşbirliği süreci çerçevesinde, yürütülecek temel bileşenlerden olan İnsan Kaynaklarını Geliştirme Bileşeni kapsamında yürütülen çalışmaları Genel Müdürlüğümüz adına Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi yürütmektedir. Bu doğrultuda, 06.06.2009 tarihinde bu bileşen çerçevesinde yürütülecek projelerin tanıtımı amacıyla düzenlenen çalışmaya Genel Müdürlüğümüzü temsilen katılım sağlanmıştır.

Yine bu bileşen çerçevesinde "İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Alanındaki Sektörel İzleme Komitesi"nin 29.06.2009 tarihinde Avrupa Birliği Genel Sekreterliğinde düzenlenen 4.toplantısına Genel Müdürlüğümüzü temsilen ilgili personel tarafından katılım sağlanmıştır.



2) Yerli Resmi Kurum ve Kuruluşlarla İlişkiler:

Adalet Bakanlığı “Türk Denetimli Serbestlik Hizmetlerinde Çocuklar ve Mağdurlarla İlgili Çalışmaların Geliştirilmesi Projesi”

Adalet Bakanlığı Ceza ve Tevkifevleri Genel Müdürlüğü’nün yürüttüğü “Türk Denetimli Serbestlik Hizmetlerinde Çocuklar ve Mağdurlarla İlgili Çalışmaların Geliştirilmesi Projesi” kapsamında 15.04.2009 tarihinde Ceza İnfaz Kurumları ve Tutukevleri Personeli Ankara Eğitim Merkezi’nde gerçekleştirilen Proje Oryantasyon toplantısına Genel Müdürlüğümüzce katılım sağlanmıştır.

Söz konusu proje kapsamında çalışmaların devamı niteliğindeki “Mağdurlara Yönelik Politika Belirlenmesi” çalışması 05.06.2009 tarihinde gerçekleştirilmiş ve Genel Müdürlüğümüzce katılım sağlanmış olup: toplantıda; çocuklara ve suçtan zarar gören mağdurlara yönelik kurumlar arası işbirliği faaliyetleri üzerinde çalışılmıştır.

Yabancı Uyruklularla İlgili Faaliyetler

Genel Müdürlüğümüzü temsilen Gönüllü Kuruluşlarla İlişkiler ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığının ilgili personeli, Emniyet Genel Müdürlüğünün yürüttüğü COI Projesi kapsamında yaptığı talep üzerine;

- a) 12-13 Şubat 2009 tarihleri arasında Emniyet Genel Müdürlüğünde düzenlenen “Kabul ve Gonderme Projesi Toplantısına” Genel Müdürlüğümüzü temsilen katılım sağlanmıştır. Bu toplantıda göçmen ve sığınmacıların kabul edileceği merkezlerin inşası projesi tartışılmıştır. Proje kapsamında 7 ilde kabul ve barınma merkezinin hazırlanması hedeflenmiş olup 2009 Kasım ayı sonunda inşaat ihalelerinin gerçekleştirilmesi beklenmektedir.
- b) 31 Mart-3 Nisan 2009 tarihleri arasında İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğünce organize edilen “Menşei Ülke Bilgi Sistemleri Uluslararası Çalıştay”na katılım sağlanmış olup bu çalıştayda iltica ve göç konularında çalışılmıştır.
- c) İnsan Ticareti ile Mücadele alanında ulusal görev gücü kuruluşlarının güçlendirilmesi konusunda görevlendirilen ODTÜ, Sosyoloji Bölümünden Dr. Umut Beşpınar ile 2009 yılı Mart ayı içinde Genel Müdürlüğümüz Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığında toplantı yapılmıştır. Bu toplantıda Dr. Umut Beşpınar’a İnsan Ticareti ile Mücadele alanında SYDGM’nin faaliyetleri anlatılmıştır.
- d) Genel Müdürlüğümüzün ilgili personel/personelleri İçişleri Bakanlığı Müsteşarlığı İltica ve Göç Mevzuatı ve İdari Kapasitesini Geliştirme ve Uygulama Bürosu tarafından düzenlenen İltica ve Göç Göre Gücünün 04.05.2009 ve 22.06.2009 tarihlerinde düzenlenen toplantılarına katılım sağlamıştır.
- e) Genel Müdürlüğümüzün ilgili personel/personelleri Dışişleri Bakanlığı tarafından 23.06.2009

tarihinde organize edilen ve İnsan Ticaretine Karşı Avrupa Sözleşmesinin Onaylanmasına ilişkin çalışma grubu toplantısına katılım sağlamışlardır.

- f) Genel Müdürlüğümüzün ilgili personeli, Emniyet Genel Müdürlüğünün Birleşik Krallık Dışişleri Bakanlığı'nın Göç İçin Küresel Fırsatlar Fonu himayesi altında sağlanan fon desteği ile 14-16 Nisan 2009 tarihleri arasında Van ilimizde düzenlediği "Sınır Yönetimi" konulu seminer ile 12-15 Mayıs 2009 tarihleri arasında Erzurum ilinde düzenlediği "Sığınmacı ve Mültecilerin Kabul ve Barınma Merkezlerinin Yönetimi ve İşbirliği" konulu seminerine katılım sağlamış ve konuya ilişkin uluslar arası ve ulusal düzenlemeler ışığında SYDGM faaliyetlerini anlatan bir sunum yapmıştır.
- g) Genel Müdürlüğümüzü temsilen Gönüllü Kuruluşlarla İlişkiler ve Dış İlişkiler Daire Başkanlığında görev yapan bir Sosyal Yardım Uzmanı, İçişleri Bakanlığının yazılı talebi üzerine iltica ve göç alanında yapılacak mevzuat çalışmalarına destek olmak amacıyla İçişleri Bakanlığı Müsteşarlığı İltica ve Göç Mevzuatı ve İdari Kapasitesini Geliştirme ve Uygulama Bürosunda çalışmalarda bulunmak üzere görevlendirilmiştir.
- h) Emniyet Genel Müdürlüğünün Menşe Ülke ve İltica Bilgi Sisteminin Kurulması Projesi çerçevesinde 07-12.06.2009 tarihleri arasında Birleşik Krallık Sınır İdaresine (UKBA) düzenlediği çalışma gezisine bir Sosyal Yardım Uzmanı katılmıştır.
- i) İnsan Ticaretine Karşı AK Sözleşmesi Çalışma Grubu tarafından 23.06.2009 tarihinde düzenlenen çalışma toplantısına katılım sağlanmıştır.
- j) İçişleri Bakanlığı koordinesinde 01.09.2009 ve 04.11.2009 tarihlerinde düzenlenen İltica ve Göç Görev Gücü toplantılarına katılım sağlanmıştır.
- k) Genel Müdürlüğümüzün İçişleri Bakanlığı Müsteşarlık İltica ve Göç Mevzuatı ve İdari Kapasitesini Geliştirme ve Uygulama Bürosunda görevlendirilen ilgili personeli Büro çalışmaları kapsamında Uluslararası Göç Örgütünün koordinasyonu ile 27-31.07.2009 tarihleri arasında İtalya'ya düzenlenen çalışma gezisine katılmıştır.
- l) Emniyet Genel Müdürlüğünün Birleşik Krallık Dışişleri Bakanlığı'nın Göç İçin Küresel Fırsatlar Fonu himayesi altında sağlanan fon desteği ile Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği işbirliğinde 21-24. Temmuz 2009 Van ilimizde düzenlediği "Sığınmacı ve Mültecilerin Kabul ve Barınma Merkezlerinin Yönetimi ve İşbirliği" konulu seminerine katılım sağlanmış olup konuya ilişkin uluslar arası ve ulusal düzenlemeler ışığında SYDGM faaliyetlerini anlatan bir sunum yapılmıştır.
- m) Genel Müdürlüğümüzün İçişleri Bakanlığı Müsteşarlık İltica ve Göç Mevzuatı ve İdari Kapasitesini Geliştirme ve Uygulama Bürosunda görevlendirilen ilgili personeli Büro çalışmaları kapsamında 12-13 Kasım 2009 tarihleri arasında Antalya ilinde Avrupa Konseyi Parlamenterler Meclisi Göç İltica Nüfus Komitesi ile Türkiye Büyük Millet Meclisi arasındaki işbirliği ile "Global Kriz döneminde Ne Yapmak Gerekir: Yerinde kalmak, Göç Etmek ve Geri Dönmek" konulu olarak düzenlenen konferansa katılmış ve bir sunum yapmıştır.



3) Yabancı Resmi Kurum ve Kuruluşlarla İlişkiler

Almanya Ankara Büyükelçiliği Başkatibinin Kabul Edilmesi

Almanya Ankara Büyükelçiliği Çalışma ve Sosyal İşlerinden Sorumlu Başkatip Anke SIEBOLD 2009 yılı Mart ayı içinde SYDGM'yi ziyaret etmiştir. Ziyaret kapsamında, başkatibe SYDGM'nin faaliyetleri tanıtılmış ve işbirliği için karşılıklı iyi niyet sergilenmiştir.

Almanya Ankara Büyükelçiliği'nin Düzenlediği Resepsiyona Katılım

2 Ekim 2009 tarihindeki Alman Birliği Günü için Almanya Ankara Büyükelçisi Dr. Eckart Cuntz tarafından yapılan davet üzerine Genel Müdürlüğümüzü temsilen 1 Daire Başkanı ve 1 Sosyal Yardım Uzmanı iştirak etmiştir.

4) Ülkelerarası Temas ve Ziyaretler

Çin Halk Cumhuriyeti Uluslararası Yoksullukla Mücadele Merkezi Heyetinin Kabul Edilmesi

2005 yılında, Çin Halk Cumhuriyetinde Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) ve uluslararası kuruluşlar işbirliğinde kurulmuş olan Uluslararası Yoksullukla Mücadele Merkezi Mütevelli Heyeti Başkanı Sayın Liu JIAN Başkanlığındaki 7 kişilik bir heyet yoksullukla mücadele alanında SYDGM ile tecrübe paylaşımında bulunmak ve sosyal yardım uygulamalarını yerinde görmek amacıyla 06-08 Ocak 2009 tarihlerinde 3 günlük bir ziyaret gerçekleştirmişlerdir.

Bölgesel Bütünleşme ve Büyüme Karadeniz Konferansı (Atina)

Dünya Bankası tarafından 23-24 Şubat tarihlerinde Atina'da organize edilen ve 2 gün süren "Bölgesel Bütünleşme ve Büyüme Karadeniz Konferansı"na Genel Müdürlüğümüzce katılım sağlanmıştır. 4 paralel oturum ile gerçekleştirilen bu konferansın 3 oturumunda "Yoksulluk ve Sosyal İçerme" konusuna yer verilmiştir. Ermenistan, Rusya ve Moldova'nın sosyal içerme alanındaki faaliyetleri not edilmiştir.

Kazakistan Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (MLSP), BOTA Vakfı ve Dünya Bankası Kazakistan Ofisi Yetkililerinden Oluşan Heyetin Kabul Edilmesi

Dünya Bankası yetkilileri, Kazakistan Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Kazak Bota Vakfından oluşan 13 kişilik yabancı heyet 25-29 Mayıs 2009 tarihlerinde Genel Müdürlüğümüzü ziyaret ederek Türkiye'de yoksullukla mücadelede kullanılan yöntemler ve uygulamalar hakkında detaylı bilgi toplamıştır.

Heyete öncelikle Genel Müdürlüğümüzde tüm daire başkanlıklarının sunumlarıyla SYDGM faaliyetleri anlatılmış ve her iki ülkenin faaliyetleri ve mevcut durumları üzerine karşılıklı görüş alışverişinde bulunulmuştur.

MLSP ve BOTA yetkililerinin iki ayrı grup olarak toplantılara katıldığı ve Genel Müdürlüğümüzün yetkililerinin her aşamasında gruplara eşlik ettiği programda, heyetlerin Ankara'daki temasları, sosyal politika alanında çalışan ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının ziyaret edilmesi ve yetkililerden bilgi alınması ile devam etmiştir. Bu kapsamda Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Türkiye İstatistik Kurumu, Devlet Planlama Teşkilatı, Sosyal Güvenlik Kurumu ve İş ve İşçi Bulma Kurumu ziyaret edilmiştir. Heyetin MLSP yetkililerinden oluşan ilk grubu daha sonra Bolu ve İstanbul; BOTA Vakfı yetkililerinden oluşan ikinci grup ise Şanlıurfa ve Gaziantep SYD Vakıflarını ziyaret etmişlerdir.

29 Mayıs 2009 tarihinde ise Kazak Heyetindeki Bota Vakfı Grubu ve MLSP Grubu İstanbul Beykoz SYD Vakfında buluşturularak değerlendirme toplantısı yapmaları sağlanmıştır. ŞNT ile ilgili olarak hak eden olma ve itiraz süreçlerinde Mütevelli Heyeti'nin rolü anlatılmış ve Beykoz SYDV'nin heyet üyeleri ile yüz yüze görüşülmüştür. Program Beykoz SYD Vakfının ziyareti ile sonlandırılmıştır.

İngiltere İçişleri Bakanlığı Sınır İdaresine Çalışma Ziyareti

İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü tarafınca yürütülmekte olan “Menşe Ülke ve İltica Bilgi Sisteminin Kurulması Projesi”nin eşleştirme kısmı 2.bileşeni kapsamında iltica sisteminde kilit rol oynayacak personeli hedefleyen ve 08-12 Haziran 2009 tarihleri arasında Birleşik Krallık İçişleri Bakanlığı Sınır İdaresine düzenlenen çalışma gezisine Genel Müdürlüğümüzce katılım sağlanmıştır.

Uluslararası Göç Örgütü İle İtalya’da Çalışma Ziyareti Yapılması

Genel Müdürlüğümüzün, İçişleri Bakanlığı Müsteşarlık İltica ve Göç Mevzuatı ve İdari Kapasitesini Geliştirme ve Uygulama Bürosunda görevlendirilen ilgili personeli Büro çalışmaları kapsamında Uluslararası Göç Örgütü’nün koordinasyonu ile 27-31 Temmuz 2009 tarihleri arasında İtalya’ya düzenlenen çalışma gezisine katılmıştır.

İskoçya’da Yoksullukla Mücadele Paktının Düzenlediği Seminere Katılım

24-25 Eylül tarihlerinde İskoçya’nın Edinburgh şehrinde Yoksullukla Mücadele Paketi tarafından düzenlenen “Avrupa’nın Daha Küçük Devletlerinin Yoksullukla Mücadele Yöntemleri” konulu seminerine davetli olarak Genel Müdürlüğümüz ilgili personeli iştirak etmiştir.

Macaristan’da Romanların Entegrasyonuna Yönelik Üst Düzey Avrupa Komisyonu Toplantısı

13-15 Ekim tarihlerinde Avrupa Komisyonu tarafından Macaristan’nın Budapeşte ve Debrecen şehirlerinde düzenlenen “Romanların Entegrasyonu İçin Harcanan AB Fonlarının Verimliliği” konulu



toplantısına Genel Müdürlüğümüzü temsilen 2 Daire Başkanı ve 3 Sosyal Yardım Uzmanı davetli olarak iştirak etmiştir.

Malezya’da “Yoksulluğa Karşı Turizm Politikası Belirleme Stratejileri” Konulu Kısa Dönemli Kurs Programına Katılım Sağlanması

19-30 Ekim 2009 tarihinde Malezya Turizm Bakanlığı tarafından düzenlenen “Yoksulluğa Karşı Turizm Politikası Belirleme Stratejileri: Yoksulluğun Azaltılmasında Turizmden Yararlanılması” konulu kısa dönemli kurs için ülkemizi temsilen Genel Müdürlüğümüzden bir Sosyal Yardım Uzmanı aday olarak gösterilmiş olup, Malezya Turizm Bakanlığı tarafından da adı geçen kurs için Genel Müdürlüğümüz adayı diğer adaylar arasından uygun görülmüştür. Genel Müdürlüğümüze gönderilen davet üzerine, uygun görülen Sosyal Yardım Uzmanı 19-30 Ekim 2009 tarihlerinde görevli olarak kursa katılmıştır.

Kurs programı 15 günlük bir süreyle Malezya’da KDU College tarafından koordine edilmiş olup, Malezya’nın değişik üniversitelerinden akademisyenlerin, kamu ve özel sektör yöneticilerinin vermiş olduğu derslerle oluşturulmuştur. Yoksulluğun azaltılmasında turizm politikaları ve yoksulluk-turizm stratejileri gibi konulara odaklanan kursa 16 ülkeden 18 kamu kurum ve kuruluşu görevlisi katılmıştır. Kurs kapsamında 1 uluslararası konferans ve politika oluşturmaya yönelik interaktif dersler, Malezya Turizm Bakanlığı’nın uyguladığı projelere yerinde ziyaretler yapılmıştır. Türkiye adına da kurs süresince politika oluşturma süreçlerinde iki defa sunum ve tanıtım yapılmış olup, Genel Müdürlüğümüz teşkilat yapısı, faaliyetleri ve Türkiye’de yoksulluk politikaları sunulmuştur.

İngiltere’de Yoksulluk ve Büyük Amaçlar Çalıştayı

İngiltere’de 14-15 Aralık 2009’da Warwick Üniversitesi tarafından düzenlenen Yoksulluk ve Büyük Amaçlar isimli çalıştaya Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğünü temsilen bir Sosyal Yardım Uzmanı ve bir Sosyal Yardım Uzman Yardımcısı katılmıştır. Çok yönlü bir çalıştay olan bu toplantıda yoksulluk konusunda çok farklı bakış açıları yer almış ve diğer ülkelerdeki Şartlı Nakit Transferi gibi ülkemizde de uygulanmakta olan sosyal yardım programları hakkında bilgi sahibi olunmuştur.

5) Mütercimlik ve Çeviri İşleri

Tahkim Süreci İçin Ön Hazırlık Çalışmalarına Mütercimlik (Cenevre)

“SYDGM ve SYDV’ler için Bilgisayar Ağ Sistemi Sözleşmesi”nden doğan ihtilaf nedeniyle, 9 – 13 Mart tarihleri arasında İsviçre’nin Cenevre kentinde Genel Müdürlüğümüz ve yüklenici firma arasında başlatılan tahkim sürecinin ön hazırlık toplantısına katılan Hukuk Müşavirine ve Sosyal Yardım Uzman Yardımcısına mütercimlik hizmeti verilmiştir.

SOYBİS El Kitabının İngilizceye Çevrilmesi

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde hazırlanan ve geliştirilen Sosyal Yardım Bilgi Sistemi kitapçığının İngilizceye çevirisi yapılmıştır. Aynı zamanda Genel Müdürlüğümüzün oluşumunu ve faaliyetlerini anlatan El Kitabı'nın İngilizceye çevirisi de gerçekleştirilmiştir.

1.3.5. İstatistik, Araştırma ve Tanıtım Dairesinin Faaliyetleri

Basın Hizmetleri kapsamında yürütülen faaliyetler;

Kurumun tanıtım faaliyetlerinin yapılabilmesi için gerekli olan görsel, işitsel ve basılı dokümanların oluşturulması amacıyla Türkiye genelindeki SYD Vakıflarına, sivil toplum kuruluşlarına ve ilgili kamu kuruluşları ile kişilere ziyaretler gerçekleştirilmeye ve fotoğraf çekimi, haber ve röportaj yapılmaya devam edilmiştir.

Genel Müdürlüğümüze ve SYD Vakıflarına ilişkin ulusal ve yerel medyada yer alan bütün haberleri medya takip ajansı aracılığıyla izlenmeye devam edilip, günlük medya takip raporları ilgili birimlere iletilmiştir. Medya kuruluşlarıyla kurumsal ilişkilerin yürütülmesine devam edilmiştir.

Genel Müdürlüğümüzün faaliyetlerinin tanıtımına ilişkin her türlü çalışma takip edilerek, bu konularla ilgili haber ve basın açıklamalarının hazırlanmasına ve Genel Müdürlük Makamınca gerekli görüldüğü durumlarda medya kuruluşlarına teklif yazıları, basın bildirileri ve basın bültenleri gönderilmeye devam edilmiştir.

Yayın Hizmetleri kapsamında yürütülen faaliyetler;

Genel Müdürlüğümüzün ve SYD Vakıflarının faaliyetleri ile sosyal yardım alanına ilişkin konuların, deneyimlerin, araştırmaların ve örneklerin kamuoyu, ilgili kişi, kurum ve kuruluşlar ile paylaşılması amacıyla "Dayanışma" adlı kurumsal üç aylık derginin dört yeni sayısı yayınlanmıştır.

Genel Müdürlüğümüzün internet sayfasında yer alan haberler ile basın ve iletişim alanına ilişkin basılı ve görsel dokümanların içeriklerinin hazırlanmasına devam edilmiştir.

Genel Müdürlüğümüzün yürütmüş olduğu sosyal yardım ve proje uygulamaları konusunda vatandaşlardan gelen soru, şikâyet ve önerilerin değerlendirilmesi ve vatandaşlara etkin bir danışmanlık hizmeti sağlanması için uygulamaya konulan "Alo 144 Sosyal Yardım Hattı"nın tanıtım faaliyetleri için bir tanıtım filmi ve üç versiyonlu afişler bastırılmış ve yayınlanmıştır.

ŞNT, Gelir Getirici Projeler ve KASDEP'le ilgili bilgileri içeren bilgilendirme broşürleri hazırlanmış; söz konusu broşürlerin İngilizce çevirisi ile ilgili çalışmalara devam edilmiştir.

**Dokümantasyon Hizmetleri kapsamında yürütülen faaliyetler;**

Genel Müdürlük bünyesinde bir Kütüphane ve Dokümantasyon Merkezi oluşturulmuş olup, merkezin Genel Müdürlük personeli başta olmak üzere, ilgili kişi, kurum ve kuruluşların hizmetine sunulmuştur. Ayrıca, Genel Müdürlüğümüzün internet sayfası üzerinden erişime açılmak üzere “e-kütüphane” web sistemi kurulmuştur. Kütüphane ve Dokümantasyon Merkezi ile e-kütüphane için gerekli olan basılı ve elektronik dokümanların toplanması, sisteme girilmesi ve yerleştirilmesi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Sosyal yardım konulu bilimsel nitelikli yayınlar yapmak, sosyal yardım amaçlı kurum ve kuruluşların yayınlarını takip etmek ve bu amaçla yapılacak yayınları desteklemek amacıyla “Sosyal Politika ve Yardımlaşma” adlı hakemli derginin yayınlanması çalışmalarına başlanmış ve ilk sayı için gelen makaleler değerlendirme sürecine girmiştir.

18 Sosyal Yardım Uzman Yardımcısının uzmanlık tezlerinin basımı ve ilgili yerlere dağıtımı için çalışmalar başlanmıştır.

Alo 144 Sosyal Yardım Hattı (Çağrı Merkezi) ve Santral Hizmetleri kapsamında yürütülen faaliyetler;

Devlet Bakanımız Sayın Hayati Yazıcı'nın, 27.10.2009 tarihinde gerçekleştirdiği basın toplantısı ile Genel Müdürlüğümüzün yürütmüş olduğu sosyal yardım ve proje uygulamaları konusunda vatandaşlardan gelen soru, şikâyet ve önerilerin değerlendirilmesi ve vatandaşlara etkin bir danışmanlık hizmeti sağlanması için uygulamaya konulan “Alo 144 Sosyal Yardım Hattı” hizmete açılmıştır. 144 hattını arayan vatandaşların talepleri, içeriklerine göre “çağrı kayıt sisteminde” kayıt altına alınmaya başlanmıştır. bu kapsamda 5 agent ve 2 santral operatörü görevlendirilmiştir.

Alo Sosyal Yardım Hattına gelen çağrılarının aylık istatistikî verileri tutularak, çağrı kayıt sistemindeki kayıtların aylık raporları hazırlanmıştır.

Hatta gelen çağrıları cevaplayan Agentların supervisorler, QA'ler ve takım liderleri tarafından çağrıların günlük olarak dinlenmesine ve belli kriterler çerçevesinde puanlanması yolu ile performans değerlendirmelerinin yapılmasına devam edilmiştir. Alo 144 Sosyal Yardım Hattına gelen çağrıların türlerine ve bölgelere göre raporlayarak iktisadi ve psiko-sosyal analizi yapılmıştır.

1.3.6. Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesinin Faaliyetleri:

Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı tarafından düzenlenen “Ulusal İstihdam Stratejisi Çalıştayı”nın “İstihdam ve Sosyal Koruma Politikaları” başlıklı çalışma komitesine katılım sağlanmıştır.

Tarım ve Köyişleri Bakanlığınca, Destekleme Şube Müdürlerine yönelik olarak Afyon'da düzenlenen “2009 Yılı Değerlendirme Toplantısı”na katılım sağlanmıştır.

Tarım ve Köyışleri Bakanlığı ve Devlet Planlama Teşkilatı koordinasyonunda yürütülen Kırsal Kalkınma Planının “İnsan Kaynaklarının Örgütlenme Düzeyinin ve Yerel Kalkınma Kapasitesinin Geliştirilmesi” konulu ikinci çalışma grubunun başkanlık ve raportörlük görevleri sürdürülmüş olup, plan çalışmaları kapsamında plan hazırlığında yer alan çekirdek grup üyeleri ile birlikte 26-28 Ekim 2009 tarihleri arasında Bolu ili Seben, Mudurnu ve Göynük ilçelerinde bir çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.

Genel Müdürlüğümüz Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi tarafından, Ankara/Ayaş, Ankara/Nallıhan, Amasya/Suluova, Kırıkkale/Sulakyurt, Aksaray/Gülağaç, Karaman/Merkez, Karaman/Ayrancı, Diyarbakır/Merkez, Diyarbakır/Ergani, Diyarbakır/Çermik, Diyarbakır/Kocaköy, Diyarbakır/Kulp, Diyarbakır/Hazro, Diyarbakır/Silvan, Diyarbakır/Bismil, Sivas/Suşehri, Ordu/Kabataş, Ordu/Ulubey, Ordu/Akkuş, Ordu/Fatsa, Ordu/Gölköy, Denizli/Çal, Denizli/Babadağ, Denizli/Sarayköy, Denizli/Buldan, Denizli/Acıpayam, Kahramanmaraş/Merkez, Kahramanmaraş/Çağlayancerit, Malatya/Hekimhan, Malatya/Akçadağ, Şanlıurfa/Merkez, Şanlıurfa/Siverek, Şanlıurfa/Bozova, Şanlıurfa/Birecik, Şanlıurfa/Hilvan il ve ilçelerinde saha incelemeleri gerçekleştirilmiştir.

İŞKUR tarafından hazırlanan “1. Ulusal Gençlik İstihdam Zirvesi Sonuç Raporuna” katkı verilmiştir. Romenlere yönelik olarak Macaristan’da gerçekleştirilen ve çeşitli toplantılardan oluşan organizasyona katılım sağlanmıştır.

Ordu, Giresun, Trabzon ve Rize illerinde gerçekleştirilen ve SYD Vakıf çalışanları ile il/ilçe kamu kurum/kuruluş (Tarım İl/ilçe Müdürlüğü, Milli Eğitim İl/ilçe Müdürlüğü, Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü, sivil toplum kuruluşları vb.) yetkililerinin katıldığı bir toplantıda proje desteklerine ilişkin eğitim çalışmaları yapılmış ayrıca Fon kaynaklarıyla desteklenen projeler yerinde incelenmiştir.

Tarım ve Köyışleri Bakanlığı TEDGEM tarafından, Antalya İli’nde KASDEP kapsamında kooperatiflere yönelik olarak düzenlenen bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.

Ankara, İstanbul, İzmir ve Bursa Büyükşehir Belediyeleri işbirliğinde düzenlenen “İç Göç Entegrasyon Projesi (İGEP)” kapsamında düzenlenen panelde sosyal yardımlara ilişkin bir sunum yapılmıştır.

GAP Eylem Planına ilişkin Genel Müdürlüğümüz sorumluluğundaki faaliyetlerle ilgili olarak Güneydoğu Anadolu Projesi Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığına düzenli raporlama yapılmış ve GAP Eylem Planı İzleme ve Yönlendirme Komitesi toplantısına katılım sağlanmıştır.



2- Performans Sonuçları Tablosu:

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 1		Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.				
Hedef 1		Bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kır-kent ayrımı ve yardım kategorileri göz önünde bulundurularak sosyal yardımlar ve projelerden yararlanacak kişilerin belirlenmesine yönelik puanlama formülü geliştirilerek hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirlemek.				
Performans Hedefi		Bölgesel gelişmişlik farklılıkları, kır-kent ayrımı ve yardım kategorileri göz önünde bulundurularak sosyal yardımlar ve projelerden yararlanacak kişilerin belirlenmesine yönelik puanlama formülü geliştirilerek hedef kitleyi objektif kriterlere göre belirlemek.				
Açıklama: Kurulum çalışmaları devam eden ve Genel Müdürlüğümüz ile tüm vakıflar bünyesinde toplanan verilerin online paylaşımına imkan sağlayacak olan “Yönetim Bilgi Sistemi”nin uygulanmaya geçilmesini müteakip, hedef kitle ile ilgili veri tabanı oluşturulması hedeflenmektedir. Bu sayede hedef kitlenin içerisinde yoksulluk riskine daha fazla maruz olan en dezavantajlı gruplar (yaşlılar, özürlüler, dul kadınlar, çocuklar gibi) ile ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yönelik ayrıntılı veri tabanı oluşturulacaktır. Sosyal yardımlardan faydalanan kişilerin yardım başvurularının objektif kriterlere göre ve daha sağlıklı değerlendirilmesi amacıyla puanlama formülünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar kapsamında “Sosyal Yardım Yararlanıcılarının Belirlenmesine Yönelik Puanlama Formülünün Geliştirilmesi Projesi” Devlet Planlama Teşkilatına sunulmuştur. Projenin kabulü ve sonuçlandırılmasını müteakip ortaya çıkan sonuçlara göre oluşturulacak puanlama ile yardım programlarından yararlanacak en dezavantajlı grup dâhil tüm hedef kitlenin hangi yardım programlarından yararlanacağı yönünde çalışmalara başlanacaktır. Puanlama, başvuru sahibinin evine SYD vakfı sosyal yardım ve inceleme görevlisinin dolduracağı “Hane Ziyaret Bilgi Formu”nda yer alan soruların cevaplarına göre yapılacaktır. Böylece, vakıflarca hali hazırda yapılmakta olan sosyal güvenlik sorgulamalarının yanı sıra alan incelemesi ile eş zamanlı kişinin sosyo ekonomik durumunu gösterecek veriler bir puanlamaya tabi tutulacak ve ülke genelinde Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden yeni kurulan 43 ilçede Kanun gereği kurulacak olan Vakıflarla birlikte toplam 973 SYD Vakfı ile uygulamaya geçilecektir.						
Faaliyet		Sosyal Yardımlardan ve proje desteklerinden yararlanacak hedef kitlenin belirlenmesine yönelik puanlama formülü projesi tamamlanacak.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Yardımlar Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Puanlama Formülünün Kullanılmaya Başlaması	Yüzde	60	-		
2	SYD Vakıflarında yer alan mevcut yardım dosyalarının puanlamaya tabi tutulma oranı	Oran	5	-		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		TÜBİTAK ile 06.07.2009 tarihinde sözleşme imzalanarak çalışmaları başlanan proje kapsamında oluşturulacak bir puanlama formülü ile sosyal yardım ve proje desteklerinden yararlanacak vatandaşların objektif kriterlere göre belirlenmesi ve böylelikle haksız yararlanmaların önüne geçilmesi hedeflenmektedir. Geline aşamada projenin birinci safhası tamamlanmıştır. Bu kapsamda puanlama formülü oluşturmaya yönelik çeşitli modeller hazırlanmış, pilot anket uygulaması ile puanlama formülünde yer alan değişkenler denenmiştir. İkinci aşamada modeller arasından seçim yapılmış olup ana alan anket çalışmalarına başlanmıştır. 14.400 hane üzerinde puanlama formülünün denenmesi planlanmaktadır. Projenin 2010 yılı Ekim ayında tamamlanması planlanmaktadır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 1		Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.				
Hedef 2		Yardım ve sosyal hizmet projelerin öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı grubunda yer alan bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırılması ve ihtiyaçlara yönelik destek programlarını oluşturmak.				
Performans Hedefi		Yardım ve sosyal hizmet projelerini öncelikle hiçbir geliri bulunmayan, toplumun en dezavantajlı (başta özürümler, yaşlılar, kadınlar, çocuklar ve göç edenler vb.) grubu ile diğer ihtiyaç sahibi bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırmak ve ihtiyaçlara yönelik destek programlarını oluşturmak.				
Açıklama: SYDGM faaliyetleri kapsamında, çeşitli alanlarda sosyal yardım uygulamaları sürdürülmektedir. Özel ihtisas komisyonu raporunda belirtildiği üzere "Norm birliğinin ve objektif ölçüler dikkate alınarak standartların sağlanmasına ilişkin öncelik ve tedbirler alınması" gerekmektedir. Bu doğrultuda, ortak veri tabanının oluşturulması, puanlama formülünün kullanılmasından sonra en dezavantajlı gruplar ile diğer ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına yönelik destek programları geliştirilecektir. 2007 yılında yapılan " Sosyal Yardımların Etki Analizi" çalışmasında "Gıda Yardımları" ve "Eğitim Yardımları" ile ilgili olarak; yardımların yetersiz olduğu, seyrek aralıklarla yapıldığı sonucu ortaya çıkmıştır. Bu sonuçlara göre gıda yardımı programının yeniden yapılandırılması konusunda çalışmalar yapılmıştır. Gıda yardımı programının dezavantajlı grupta yer alan bireylerin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yapılandırılması amacıyla 3'er aylık periyotlarla yapılması planlanmaktadır. Eğitim yardımı programının ise her eğitim öğretim yılının 1. ve 2. döneminin başlangıcında yapılması planlanmaktadır.						
Faaliyet		Sosyal yardımlardan ve proje desteklerinden yararlanacak hedef kitlenin belirlenmesine yönelik Puanlama Formülü Projesi ve ihtiyaç sahibi bireylerin sağlık, eğitim ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak TÜBİTAK ile yürütülen ŞNT yardım programları yazılımının ve SYDGM Strateji Geliştirme Müdürlüğü bünyesinde geliştirilen Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) kapsamında sosyal yardım uygulamalarına daha etkin ve verimli olarak devam edilecek.				
Sorumlu Birimler		Yardımlar Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	En dezavantajlı grupta yer alan ve diğer ihtiyaç sahibi olup yardım alan kişi sayısı	Sayı	40.000	5.008.465	12.521	12.421
2	En dezavantajlı gruplara ve diğer ihtiyaç sahiplerine yönelik yürütülen yardım programı sayısı	Sayı	5	5	100	0
3	En dezavantajlı gruplar ile diğer ihtiyaç sahibi kişilere yönelik yapılan yıllık yardım tutarının toplam yıllık yardım tutarına oranı	Oran	34	32,5	96	-4
4	Stratejik plan döneminde yapılan etki analizlerinde gıda yardımından yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Oran	-	-		
5	Stratejik plan döneminde yapılan etki analizlerinde eğitim yardımından yararlanan kişilerin memnuniyet oranı	Oran	-	-		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		2009 Yılında Gıda yardımlarının 4 dilim halinde uygulanması nedeniyle yardımdan faydalanan kişi sayısı veri girişlerinde artış meydana gelmektedir. Bununla birlikte SYDGM'nin kurumsal yapılanması ve ülke çapında daha fazla tanınması nedeniyle ihtiyaç sahipleri SYD Vakıflarına daha çok başvurmakta, bu da yardım taleplerinde artışa neden olmaktadır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 1		Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.				
Hedef 3		Mutlak yoksulluğun giderilmesine yönelik olarak ayni yardım ya da asgari gelir desteği gibi programlar üzerinde çalışmak ve bu kapsamdaki politikalara katkı sağlamak.				
Performans Hedefi		Mutlak yoksulluğun giderilmesine yönelik olarak ayni yardım ya da asgari gelir desteği gibi programlar üzerinde çalışmak ve bu kapsamdaki politikalara katkı sağlamak.				
Açıklama: Sosyal yardım programlarının yeniden yapılandırılmasına yönelik çalışmalara esas teşkil etmesi bakımından 3294 sayılı Kanun kapsamındaki kişilere ayni yardımlar veya asgari gelir desteği gibi programlara yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.						
Faaliyet		Uygulamaya konulan Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) ve ŞNT programları ile araştırma projeleri çerçevesinde Ülkemizin sosyal yardım politikalarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar sürecektir.				
Sorumlu Birimler		Yardımlar Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Asgari Gelir Desteği konusunda yapılan çalışma (yayın, toplantı, toplantıya katılım) sayısı	Sayı	3	-		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Asgari gelir desteğine ilişkin olarak ilgili kurum ve kuruluşlarla toplantı olanağı bulunmaması nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 1		Sosyal yardım yararlanıcılarını objektif kriterlere göre belirleyerek, tüm sosyal yardım programlarını ve proje desteklerini sosyal yardım politikalarıyla uyumlu, ekonomik gelişmeye ve sosyal içermenin gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde tasarlamak.				
Hedef 4		En düşük gelir grubundaki ailelerin çocuklarının periyodik sağlık hizmeti alması ve eğitime devamlarını sağlamak için annelere yapılan düzenli ödemeleri sürdürmek.				
Performans Hedefi		En düşük gelir grubundaki ailelerin çocuklarının periyodik sağlık hizmeti alması ve eğitime devamlarını sağlamak için annelere yapılan düzenli ödemeleri sürdürmek.				
Açıklama: 2003 yılından bu yana, nüfusun en yoksul % 6'lık kesiminde yer alan yoksul ailelere, eğitim çağındaki çocuklarını düzenli olarak okula göndermeleri, 0-6 yaş grubundaki çocuklarını düzenli olarak sağlık ocağına götürmeleri şartıyla annelere nakit ödeme şeklindeki (Şartlı Nakit Transferi)uygulama sürdürülecektir.						
Faaliyet		TÜBİTAK ile yazılımı tamamlanan ŞNT otomasyon projesi uygulamaya alınacak.				
Sorumlu Birimler		Yardımlar Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sağlık yardımından yararlanan aile sayısı	Sayı	250.000	48.597	19	-81
2	Sağlık yardımından yararlanan çocuk sayısı	Sayı	1.100.000	787.909	72	-28
3	Eğitim yardımından yararlanan aile sayısı	Sayı	400.000	-		
4	Eğitim yardımından yararlanan çocuk sayısı	Sayı	1.900.000	2.066.869	109	9
5	Çocuk başına ödenen aylık sağlık yardımı tutarı	TL	20	20	100	0
6	Çocuk başına ödenen eğitim yardımı tutarı	TL	Erkek Öğrenci: İlköğretim: 20 TL Lise: 35 TL Kız Öğrenci: İlköğretim: 25 TL Lise: 45 TL	Erkek Öğrenci: İlköğretim: 20 TL Lise: 35 TL Kız Öğrenci: İlköğretim: 25 TL Lise: 45 TL	100	0
7	Cari yılda ŞNT kapsamında yapılan toplam yardım tutarının, önceki yılda ŞNT kapsamında yapılan toplam yardım tutarına oranı	Oran	17	9,14	54	-46
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		2009 yılı hedefinin çok yüksek belirlenmiş olması ve ŞNT Sağlık (Gebelik) yardımı kapsamında alınan kişi sayısı sapmanın nedenidir. Bu nedenle daha sonraki yıllar için hedeflerin yeniden revize edilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. ŞNT yardımlarının farklı bir yardım kategorisinde değerlendirilmesinin uygun olacağı düşünülmektedir. Bu bölümdeki Eğitimden yararlanan aile sayısı verisi ŞNT sisteminden geçerli bir veri çekilemediği için verilmemiştir. ŞNT Kasım ayı ödemeleri Şubat 2010'da yapılmıştır Bu nedenle 2009 yılına dahil edilememiş ve hedefte sapma meydana gelmiştir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU

İdarenin Adı	07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Amaç 2	Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.					
Hedef 1	Özellikle kent yoksulluğu ile mücadele kapsamında sanayi, hizmet ve diğer sektörlerde ihtiyaç duyulan ve talep gören nitelikte personelin eğitim ve yetiştirilmesinde katkı sağlamak.					
Performans Hedefi	Özellikle kent yoksulluğu ile mücadele kapsamında sanayi, hizmet ve diğer sektörlerde ihtiyaç duyulan ve talep gören nitelikte personelin eğitim ve yetiştirilmesinde katkı sağlamak.					
Açıklama: SYDGM, yoksullukla mücadele alanındaki faaliyetlerini sürdürürken sosyal güvenceden yoksun fakir ve muhtaç durumdaki vatandaşlarımızı istihdam piyasasına entegre etmeye büyük önem vermektedir. Çünkü yapısal eksiklikler nedeniyle iş piyasasından dışlanan bireyler özellikle kent ortamında yoksulluk sarmalına girme riski taşımaktadırlar. Genel Müdürlüğümüz, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninde "Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılmalarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacak; Tarımdaki yapısal değişim sonucu kente göç eden vasıfsız ve yoksul insanların işsizlik riskini azaltmak için aktif istihdam politikaları geliştirilecektir" ifadelerinde karşılığını bulan ve temelde yoksullukla mücadelede yoksul kesimin üretken duruma geçirilmesine yönelik bir anlayış değişikliğini yansıtan amaçlar doğrultusunda 2009 yılı ve izleyen yıllarda istihdam amaçlı mesleki eğitim proje desteklerini artırarak sürdürmeyi hedeflemektedir. SYDGM bir yandan tüm ülke genelinde SYD Vakıfları aracılığıyla Genel Müdürlüğümüze gönderilen projeleri değerlendirerek Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu kaynaklarıyla desteklemeyi; diğer yandan da merkezi düzeyde kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde illerin, bölgelerin veya tüm ülkenin ihtiyaçları doğrultusunda tip projeler geliştirilerek ilgili sektörlerde ihtiyaç duyulan nitelikli elemanları yetiştirmeyi hedeflemektedir. Genel olarak bakıldığında SYDGM tarafından desteklenen istihdam eğitimi projelerinin hizmete yönelik ve teknik bilgi-beceri kazandırmaya yönelik projeler olduğu görülmektedir: - Hizmete yönelik istihdam eğitimi projelerinde amaç, hizmet sektörünün ihtiyaç duyduğu niteliklerin bireylere kazandırılması yoluyla iş bulma potansiyellerinin artırılmasıdır. Bu kapsamda boya-badana-alçı ustalığı, fayans-seramik eğitimi, berberlik, yaşlı-hasta bakımı, açıcılık vb. konularında proje destekleri verilmektedir. - Teknik bilgi-beceri kazandırmaya yönelik istihdam eğitimi projelerinde ise amaç; sanayi, hizmet, tarım vb. sektörlerde ihtiyaç duyulan makine ekipmanların kullanımı, bakım-onarımı ile teknolojik gelişmeler karşısında ortaya çıkan yeni iş olanakları konusunda bireylerin eğitimden geçirilerek sertifika sahibi yapılması, böylelikle iş piyasasına entegre olarak üretken ve kendi kendine yeten bireyler haline gelmeleridir. Bu kapsamda elektrik tesisatçılığı, elektronik alet tamirciliği, otomobil tamirciliği, tekstil makineleri kullanımı, sıhhi tesisatçılık, PVC kapı pencere ustalığı, kaynakçılık, ciltçilik, bilgisayar programcılığı, doğalgaz tesisatçılığı vb. konularda eğitimler verilmektedir.						
Faaliyet	İstihdam amaçlı eğitim projelerinin Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü'nün (İŞKUR) görev alanına girmesi nedeniyle, uygulamaya konulan Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) çerçevesinde İŞKUR ile SYD Vakıfları arasındaki işbirliğine yönelik çalışmalara devam edilecek.					
Sorumlu Birimler	Proje Değerlendirme ve İzleme Daire Başkanlığı					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)	
1	İstihdam eğitimi projelerinden yararlanan kursiyerlerin kurs sonunda istihdam edilme oranı	Oran	25	50	200	100
2	İstihdam eğitimi projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması	Sayı	350	206	59	-41
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi	İstihdam eğitimi uygulanan projelerde %50 istihdam garantisi istenmekte olup hedef tutturulmuştur. İstihdam eğitimi projeleri İŞKUR tarafından yürütüldüğünden desteklenen proje sayısı azalmıştır.					



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 2		Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.				
Hedef 2		Vatandaşlarımızın iş kurma destekleri vasıtasıyla sosyal güvenceye kavuşturulmasını sağlamak.				
Performans Hedefi		Vatandaşlarımızın iş kurma destekleri vasıtasıyla sosyal güvenceye kavuşturulmasını sağlamak.				
Açıklama: SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninde ifade edilen "Yoksulluğun azaltılmasına yönelik hizmetler, yoksulluk kültürünün oluşmasını önleyici ve yoksul kesimin üretici duruma geçmesini sağlayıcı nitelikte olacaktır" ifadesi ile yine aynı gelişme ekseninde ifade edilen "Yoksul kesimlere yönelik ekonomik faaliyetler çeşitlendirilecek şekilde gelir getirici projeler desteklenecektir" ifadeleri doğrultusunda iş kurma projelerine ağırlık vermeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda Dokuzuncu Kalkınma Planı'nda yer alan "Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkanları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacak" hedefi doğrultusunda da kadına yönelik iş kurma projeleri özendirilecektir. SYDGM iş kurma projelerinden 2007 yılında 568 kadın yararlanmıştır. Söz konusu proje destekleri ile vatandaşlarımızı sosyal güvenceye kavuşturacak ve SYD Vakıflarından veya diğer kurumlardan yardım almaya mahkûm olmaktan kurtaracak şekilde artırılması hedeflemektedir.						
Faaliyet		Uygulamaya konulan Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) çerçevesinde İŞKUR ile SYD Vakıfları arasındaki işbirliğine yönelik çalışmalarda fayda sahiplerinin sosyal güvenlik kayıtlarını yapmaları için yönlendirilmelerine devam edilecek.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	İş kurma desteğinden yararlanan kişilerin Vakıftaki yardım dosyalarının kapanma oranı	Oran	50	82	164	64
2	İş kurma ve gelir getirici projelerin başarı durumu	Yüzde	55	67	122	22
3	Kentsel alana yönelik proje desteği verilen kişilerden (ikinci yıl sonunda projeye devam edenlerin oranı) / (beş yılın sonunda projeyi sürdürenlerin oranı)	Oran	50/30	-	-	-
4	İş kurma projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması	Sayı	600	435	73	-28
5	İş kurma projelerinden yararlanan kişilerin geri ödeme yapma oranı	Oran	50	-	-	-
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		PG 1:İş kurma desteğinden yararlanan kişilerin Vakıftaki yardım dosyalarının kapanma oranı proje izleme modülü verilerinden 2.859 proje üzerinden elde edilen izleme sonuçları temel alınarak tahmini olarak % 82 olarak belirlenmiştir. PG 2:İş kurma ve gelir getirici projelerin başarı durumu proje izleme modülü verilerinden 2.859 proje üzerinden elde edilen izleme sonuçları temel alınarak tahmini % 67 olarak belirlenmiştir. PG 3: Stratejik Plan döneminin 2 ve 5 yıllarına ait hedeflerdir. PG 4: Kentsel alana yönelik iş kurma projelerinden satış ve pazarlamaya yönelik olanlara bu yıl içerisinde destek verilmediğinden kadın sayısında buna paralel olarak düşmüştür. İş kurma projelerinden yararlanan kadın sayısı 435 olarak gerçekleşmiş olup, bu hususta, 2009 yılının ikinci yarısından itibaren pazarlama ve satışa yönelik iş kurma projelerinin desteklenmediği göz önünde bulundurulmalıdır. PG 5: 2009 yılında yapılandırma ile borçlar ertelendiğinden bu yıl içerisinde geri ödeme bilgisi verilememiştir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU

İdarenin Adı	07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ					
Amaç 2	Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulunduracak projeleri desteklemek.					
Hedef 3	Bitkisel ve hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler geliştirerek kırsal alanda alternatif istihdam imkanlarını sağlamak.					
Performans Hedefi	Bitkisel ve hayvansal ürünlerin işlenmesine yönelik projeler geliştirerek kırsal alanda alternatif istihdam imkanlarını sağlamak.					
Açıklama: Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu'nun kurulduğu 1986 yılından bu yana 3294 sayılı yasanın kapsamı içinde bulunan vatandaşlarımıza gelir temin etmek maksadıyla tarımsal faaliyetler konusunda proje destekleri verilmiştir. Hali hazırda SYDGM, bitkisel ürün ve büyükbaş/küçükbaş hayvan yetiştiriciliği konularında destek vermekle birlikte; stratejik plan döneminde söz konusu alanlardan tedricen katma değeri yüksek ve hedef kitlemiz için sürdürülebilir gelir temin etme potansiyeli daha yüksek olan tarımsal ürünlerin işlenmesi alanına geçiş yapmayı hedeflemektedir. Bu çerçevede merkezi düzeyde ilgili kurum ve kuruluşlar ile yapılması planlanan işbirliği faaliyetleri bu yöne kaydırılacak; yerel düzeyde de Vakıfların hedef kitleyi ve yerel uygulayıcıları bu alana kanallize etmeleri konusunda bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.						
Faaliyet	Süt sığırcılığı, koyunculuk, meyvecilik ve seracılık gibi tarımsal konularda uygulamaya konulan Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) çerçevesinde tarımsal ürünlerin işlenmesine yönelik faaliyetlere de destek verilecektir.					
Sorumlu Birimler	Proje Değerlendirme ve İzleme Daire Başkanlığı					
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)	
1	Fon kaynaklarıyla desteklenen kırsal alana yönelik gelir getirici projeler içindeki üretime yönelik proje sayısının bir önceki yıla göre artması	Sayı	750	1.430	191	91
2	Kırsal alana yönelik projelerinden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması	Sayı	250	2.669	1068	968
3	Kırsal alana yönelik desteklenen proje konularının her geçen yıl çeşitlenmesi	Adet	20	38	190	90
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi	PG 1: Fon kurulu tarafından üretime yönelik projelere ağırlık verilmesi nedeniyle; Fon kaynaklarıyla desteklenen kırsal alana yönelik gelir getirici projeler içindeki üretime yönelik proje sayısı 1.430 olarak gerçekleşmiş olup, kırsal alana yönelik olarak desteklenen gelir getirici projeler genel itibarıyla üretime yönelik projelerdir. PG 2: Kırsal Alanda Sosyal Destek projesi kapsamak kooperatifler aracılığıyla uygulanan projelerin kadın sayısının fazla olduğu kooperatif projeleri olması nedeniyle artmış. Kırsal alana yönelik projelerinden yararlanan kadın sayısı 2.669 olarak gerçekleşmiş olup, 2009 yılında da sürdürülen KASDEP'ten yararlanan kadınların da hesaplanması hedefin fazlasıyla aşılmasına katkı sağlamıştır.					

PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 2		Vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayan yardımların yanı sıra, onları üretken duruma getirecek, sürdürülebilir gelir elde etmelerini sağlayacak, bölgeler arası farklılıkları ve yerel potansiyeli göz önünde bulundurulacak projeleri desteklemek.				
Hedef 4		Kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmak.				
Performans Hedefi		Kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmak.				
Açıklama: Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu'nun kapsamını düzenleyen ikinci maddesinde yer alan "geçici olarak küçük bir yardım veya eğitim ve öğretim imkanı sağlanması halinde topluma faydalı hale getirilecek, üretken duruma geçirilebilecek kişiler bu Kanun kapsamı içindedir" hükmünden alınan dayanak ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Fonunun kurulduğu 1986 tarihinden itibaren Fon kaynakları ile ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan vatandaşlarımızı üretken duruma geçirecek gelir getirici proje destekleri verilmiş olup; stratejik plan döneminde de söz konusu desteklerin etkin bir şekilde artırılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planı'nın "Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi" gelişme ekseninde "Yoksul kesimlere yönelik ekonomik faaliyetler çeşitlendirilecek şekilde gelir getirici projeler desteklenecektir. Özellikle, kırsal kesimde ve az gelişmiş bölgelerde girişimcilik teşvik edilecektir" ifadesi doğrultusunda kırsal alanda gelir getirici proje konularını çeşitlendirmeyi hedeflemektedir. Kırsal alana yönelik desteklenecek projeler etkin şekilde artırılması için izleme-değerlendirme formları oluşturulacak ve söz konusu formların Vakıf Proje Elemanlarınca yerinde incelemeler yapılarak doldurulması ve internet bazlı sistem üzerinden periyodik olarak Genel Müdürlüğe ulaştırması sağlanacaktır. Söz konusu geri bildirim neticesinde proje yararlanıcılarının yüzde kaçının projeye devam ettiği; karşılaştıkları sorunların neler olduğu; elde ettikleri gelir miktarı; sosyal güvenceye sahip olup olmadıkları tespit edilmiş olacak ve karşılaşılan sorunlara ivedi olarak müdahale edilerek sorunun aşılması sağlanacak veya söz konusu geri bildirim doğrultusunda yeni projeler şekillendirilebilecektir. Ayrıca düzenli olarak yapılması planlanan sosyal yardımların ve proje desteklerinin etki değerlendirmesi çalışmaları ile fayda sahiplerinin memnuniyet ve gelir elde etme düzeyleri tespit edilerek projeler, bu çalışmaların çıktıları doğrultusunda şekillendirilebilecektir.						
Faaliyet		SYD Vakıflarca sisteme girişi yapılan proje izleme bilgilerinin Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) çerçevesinde çıktılar dikkate alınarak kırsal kesime yönelik gelir getirici desteklerin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Daire Başkanlığı				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerin başarı durumu	Yüzde	50	58	116	16
2	Kırsal Alana Yönelik Proje desteği verilen kişilerden (ikinci yıl sonunda projeye devam edenlerin oranı) / (beş yılın sonunda projeyi sürdürenlerin oranı)	Oran	50/30	-	-	-
3	Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerden yararlanan kadın sayısının bir önceki yıla göre artması	Sayı	250	2669	1067,6	968
4	Kırsal alana yönelik desteklenen proje konularının her geçen yıl çeşitlenmesi	Adet	20	38	190	90
5	Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerden yararlanan kişilerin geri ödeme yapma oranı	Oran	55	-	-	-
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		PG 1: Kırsal alana yönelik gelir getirici projelerin başarı durumu proje izleme modülü verilerinden 1.670 proje üzerinden elde edilen izleme sonuçları temel alınarak tahmini % 58 olarak belirlenmiştir. PG 2: Stratejik Plan döneminin 2 ve 5 yıllarına ait hedeflerdir. PG 3: Kırsal alana yönelik projelerinden yararlanan kadın sayısı 2.669 olarak gerçekleşmiş olup, 2009 yılında da sürdürülen KASDEP'ten yararlanan kadınların da hesaplanması hedefin fazlasıyla aşılmasına katkı sağlamıştır. PG 4: Kırsal alana yönelik desteklenen proje konularının her geçen yıl çeşitlenmesi 38 konu olarak gerçekleşmiş olup, Genel Müdürlüğümüzce çok farklı konulardaki tarımsal projelere destek verilmiştir. PG 5: 2009 yılı içerisinde yapılandırma yapıldığından geri ödeme bilgisi verilmemiştir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 3		Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.				
Hedef 1		Özürülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek Özürülere yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programları vasıtasıyla özürülerin sosyal hayata entegrasyonuna katkı sağlamak.				
Performans Hedefi		Özürülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik projelere destek vermek Özürülere yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programları vasıtasıyla özürülerin sosyal hayata entegrasyonuna katkı sağlamak.				
Açıklama: Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının iyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde “Özürülerin ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılmasına yönelik, sosyal ve fiziki çevre şartlarının iyileştirileceği” hedefi yer almaktadır. Fon kaynakları ile, bu hedef doğrultusunda sosyal adaleti ve toplumsal barışı sağlamak amacıyla, özürülerin gündelik gereksinimlerinin karşılanmasını, rehabilitasyonlarını, bilgi, beceri kazanmalarını, zihnen ve bedenen gelişmelerine yönelik aktiviteler vasıtasıyla onların sosyal hayata intibaklarını kolaylaştıracak proje destekleri verilmektedir. Söz konusu projeler kapsamında, engelli çocuklara ve ailelerine eğitim verilmesi, engellilere yönelik meslek edindirme ve beceri kazandırma üniteleri yapılması, danışma merkezi kurulması, gündüz bakım evi giderlerinin karşılanması, rehabilitasyon merkezlerine malzeme alınması, özürülere yönelik spor malzemesi alımı ve benzeri proje konularına destek verilmiştir. Buna ek olarak, özürülerin toplumsal hayata katılımının sağlanması bakımından eğitim sistemi içine dahil edilmeleri önem taşımaktadır. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin anayasal hakları olan eğitim haklarını kullanmaları ve eğitimlerini kesintisiz sürdürmelerini sağlayarak ayrımcılığın, eşitsizliğin ortadan kaldırılması, okullaşma oranı, eğitim öğretime devam eden öğrenci sayısının artırılması, ulaşım konusunda aileye destek olunması, öğrencilerin akrabalar ve toplumla bütünleşmelerine imkan verilmesi gerekmektedir. 2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde SYDGM, özürülü vatandaşlarımıza doğrudan faydası olacak ve onların sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak proje desteklerini yoğun bir biçimde sürdürecektir.						
Faaliyet		Özürülerin sosyal ve fiziki şartlarının iyileştirilmesine yönelik kısa süreli mesleki eğitim ve aktivite programlarına yönelik çalışmalar sürdürülecek.				
Sorumlu Birimler		Yardımlar Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde özürülere yönelik aktarılan kaynağın oranı.	Oran	8			
2	Bir önceki yıla göre desteklenen özürülere yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması	Adet	10			
3	Bir önceki yıla göre proje desteklerinden doğrudan veya dolaylı olarak yararlanan özürülü sayısının artması	Sayı	3.000	3.088	103	3
4	Özürülerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	27.000	31.165	115	15
5	Cari yılda özürülerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısının, önceki yılda özürülerin ücretsiz taşınması projesinden yararlanan öğrenci sayısına oranı	Oran	12	9	75	-25
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		PG 5: Öğrenci sayısı MEB tarafından belirlendiği için hedeften sapma gerçekleşmiştir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 3		Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.				
Hedef 2		Dezavantajlı grup içerisinde yer alan kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak ve toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermek.				
Performans Hedefi		Dezavantajlı grup içerisinde yer alan kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını kolaylaştıracak ve toplumsal statülerini güçlendirecek faaliyetlere destek vermek.				
Açıklama: SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde ifade edilen “Kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için; bu kesime yönelik mesleki eğitim imkânları geliştirilerek istihdam edilebilirlikleri artırılacaktır” hedefi doğrultusunda proje destekleri vermeyi sürdürecektir. Genel Müdürlüğümüz, gerek dezavantajlı kadınların mağduriyetlerinin giderilerek ekonomik ve sosyal hayata kendine güvenen aktif bireyler olarak katılımlarını temin etmek gerekse toplumsal statülerinin güçlendirilmesine yönelik sosyal hizmet projelerine destek vermektedir. Kadınların toplumsal, ekonomik, kültürel gücünün artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanmasının yolu, kız çocuklarımızın eğitime katılmalarının sağlanmasından geçmektedir. Yoksullukla mücadele ve toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanmasında kadınların ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının kolaylaştırılması ve toplumsal statülerinin güçlendirilmesi ayrı bir önem taşımaktadır. Kadınların toplumsal statülerinin güçlendirilmesi amacıyla Şartlı Nakit Transferi kapsamında kız çocuklarımız için yapılan ödemeler daha yüksek tutulmakta ve yapılan yardımlar doğrudan anneler adına açılan hesaplara yapılmaktadır. 2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, kadınlara yönelik sosyal hizmet projeleri ile Türkiye genelinde kız çocuklarımızın okullaşma seviyesinin yükseltilmesi için ŞNT programına devam edilecektir.						
Faaliyet		Genel Müdürlüğümüz 2009 yılı yatırım programızda yer alan ve Bogazici Üniversitesi ile yapılan Eşi vefat etmiş kadınlara yönelik bir nakit programına ihtiyaç olup olmadığı yönündeki araştırma projesi ile dezavantajlı kadınların toplumsal konumlarının güçlendirilmesi ve sosyal hayata katılımlarının sağlanması yönündeki araştırma sonuçları kapsamında uygulamalara yer verilecek.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Yardımlar Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde kadınlara yönelik projeler için aktarılan kaynağın oranı	Oran	10	8	80	-20
2	Bir önceki yıla göre desteklenen kadınlara yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması	Adet	10	13	130	30
3	Bir önceki yıla göre sosyal hizmet projelerinden doğrudan veya dolaylı olarak yararlanan kadın sayısının artması	Sayı	4.500	27.475	611	511
4	Şartlı Nakit Transferi kapsamında yardım yapılan anne sayısı	Sayı	990.000	1.088.458	110	10
5	Şartlı Nakit Transferi kapsamında eğitim yardımı alan kız çocuk sayısı	Sayı	880.000	1.032.435	117	17
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		PG 1: Sosyal hizmet projelerinde başka kurumların görev alanına giren projeler desteklenmediğinden, sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde kadınlara yönelik projeler için aktarılan kaynağın oranına ilişkin olarak, kadınlara yönelik projeler için aktarılan kaynak yıl içerisinde artmakla birlikte oransal olarak % 8 olarak gerçekleşmiştir. PG 2: Bir önceki yıla göre desteklenen kadınlara yönelik sosyal hizmet proje sayısı 13 olarak gerçekleşmiştir. PG 3: Bir önceki yıla göre sosyal hizmet projelerinden doğrudan veya dolaylı olarak yararlanan kadın sayısı 27.475 olarak gerçekleşmiş olup, hedefin fazlasıyla aşılmasında eğitim projelerinden yararlananların sayısı etkili olmuştur. PG 4-5: 2009 yılında ŞNT’den yararlanan anne ve kız çocuğu sayısında hedeflenenden fazla artış gerçekleşmiştir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 3		Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.				
Hedef 3		Eğitimsizliğin yoksulluk riskini artıran ve yoksulluğun kuşaklar arası transferine sebep olan en önemli öğelerden birisi olması nedeniyle, eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemek.				
Performans Hedefi		Eğitimsizliğin yoksulluk riskini artıran ve yoksulluğun kuşaklar arası transferine sebep olan en önemli öğelerden birisi olması nedeniyle, eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemek.				
Açıklama: SYDGM, Dokuzuncu Kalkınma Planında “Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi” gelişme ekseninin Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele bölümünde ifade edilen “Özellikle kırsal kesimdeki kız çocuklarının, özürliülerin ve düşük gelirli ailelerin çocuklarının eğitim ihtiyaçlarının karşılanması desteklenerek bu kesimlerin eğitime erişimleri kolaylaştırılacaktır” hedefi doğrultusunda eğitim içerikli sosyal hizmet projelerini desteklemeyi hedeflemektedir. Genel Müdürlüğümüz, yoksulluğun kuşaklararası transferinin engellenmesinde eğitimin birincil öneme sahip olduğu gerçeğinden hareketle sosyal hizmet projeleri kapsamında maddi imkânsızlıklar nedeniyle eğitim dışında kalma riski taşıyan öğrencilerin eğitime erişimini kolaylaştırmak amacıyla okul öncesi eğitim projeleri, erken çocukluk gelişimi projeleri, temel eğitime yönelik projeleri ve eğitim içerikli benzeri projeleri desteklemektedir. 2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan döneminde de SYDGM, eğitim içerikli projelere destek sağlamak suretiyle yoksul aile çocuklarının eğitime erişimlerine, başarı düzeylerinin artırılmasına ve böylelikle fırsat eşitliğinin sağlanmasına katkı sağlayacaktır.						
Faaliyet		Okul öncesi eğitim projeleri, temel eğitime yönelik projeler ve sınavlara hazırlık gibi eğitim içerikli sosyal hizmet projelerinin desteklenmesine devam edilecektir.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Yardımlar Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde eğitim içerikli projelere yönelik aktarılan kaynağın oranı	Oran	60	72	120	20
2	Bir önceki yıla göre desteklenen eğitim içerikli sosyal hizmet proje sayısının artması.	Adet	60	158	263	163
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		PG 1: Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde eğitim içerikli projelere yönelik aktarılan kaynağın oranı % 72 olarak gerçekleşmiştir. PG 2: Bir önceki yıla göre desteklenen eğitim içerikli sosyal hizmet proje sayısı 158 olarak gerçekleşmiştir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 3		Yoksullukla mücadele alanında sosyal hizmet projeleri ve sosyal yardım programları vasıtasıyla sosyal adaletin tesisine katkı sağlamak.				
Hedef 4		Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımları sağlanacaktır.				
Performans Hedefi		Gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımları sağlanacaktır.				
Açıklama: Güneydoğu Anadolu Projesi (GAP) kapsamında yar alan illerde özellikle gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarının temin edilmesi, sosyo-kültürel ve bedeni gelişimlerine katkı sağlanması, yoksulluğun kuşaklararası transferinin engellenmesi ile sosyal uyumun gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Bu nedenle Gençlik Merkezi, Sportif, Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Yaygınlaştırılması vb. projelere sosyal hizmet projeleri arasında ağırlık verilecektir.						
Faaliyet		2009 yılı GAP eylem planı ile yatırım programımızda yer alan projelerin sonuçları değerlendirilerek gençlerin ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımının sağlanması, gençlerin yaşam kalitelerinin yükseltilmesine ve sosyal gelişimlerinin sağlanmasına yönelik proje sonuçları dikkate alınarak bu kapsamdaki desteklere devam edilecektir.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Kaynak Yönetimi Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde gençliğe yönelik projeler için aktarılan kaynağın oranı	Oran	25	60	240	140
2	Bir önceki yıla göre desteklenen gençliğe yönelik sosyal hizmet proje sayısının artması	Adet	40	110	275	175
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		PG 1: Sosyal hizmet projelerine aktarılan kaynak içinde gençliğe yönelik projeler için aktarılan kaynağın oranı % 60 olarak gerçekleşmiştir. PG 2: Desteklenen gençliğe yönelik sosyal hizmet proje sayısı 110 olarak gerçekleşmiştir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 4		Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması hususunda, makro ekonomik politikalar ve sektörel politikaların oluşturulması sürecinde, yoksullukla mücadele politikalarına olan etkisinin göz önünde tutularak SYDGM' nin bu süreçte aktif olarak katılması ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yapması sağlanacak.				
Hedef 1		Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıdaya barınmaya ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak, bu hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için söz konusu kuruluşlarla koordinasyon içerisinde çalışılması sağlanacaktır.				
Performans Hedefi		Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıdaya barınmaya ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak, bu hizmetlerin ihtiyaç sahiplerine ulaştırılması için söz konusu kuruluşlarla koordinasyon içerisinde çalışılması sağlanacaktır.				
Açıklama: Afetin durumuna göre söz konusu temel ihtiyaçların temini için Genel Müdürlüğün yürütmüş olduğu faaliyetlerin geçici bir süre bu amaç doğrultusunda kullanılması öngörülebilir.						
Faaliyet		Doğal ve doğal olmayan afet durumlarında kişilerin kitlesel olarak hijyenik koşullarda gıda, barınma ve sağlık hizmetlerine ulaşabilmesi için afet yönetimi konusunda faaliyet gösteren kurumlarla işbirliği yapılarak fon bütçesinde yeterli kaynağın bulundurulması sağlanacak.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Kaynak Yönetimi Dairesi Bşk., Yardımlar Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Kriz durumunda yapılan gıda, barınma, sağlık ve eğitim yardımlarından yararlanan kişi sayısının krizden doğrudan etkilenen kişi sayısı içindeki oranı.	Oran	30	-		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Fon gelirleri 2009 yılında küresel krizden etkilenmiş olmasına rağmen çok az miktarda olsa bile kaynak tutulmaya devam edilmektedir. Doğal afet durumunda 1 periyodik pay tutarında kaynak aktarımı yapılmasına karşın yararlanan kişi sayıları mevcut olmadığından, krizden doğrudan etkilenen kişi sayısı bilinmemektedir ve bu nedenle değerlendirme yapılamamaktadır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 4		Yoksulların risklere karşı güvenliğinin artırılması hususunda, makro ekonomik politikalar ve sektörel politikaların oluşturulması sürecinde, yoksullukla mücadele politikalarına olan etkisinin göz önünde tutularak SYDGM' nin bu süreçte aktif olarak katılması ve ilgili kuruluşlarla işbirliği yapması sağlanacak.				
Hedef 2		Kitlesele olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği (ekonomik kriz, büyük kazalar, terör olayları gibi doğal olmayan afetler ve doğal afet), gelir getirici ve istihdam eğitimine yönelik proje destekleri için kullanılması planlanan kaynağın bir kısmının, mevcut işsizler ve işsizlik durumuna geçen kişiler için toplum yararına çalışmalar doğrultusunda geçici istihdam projelerine yönlendirilmesi öngörülmektedir.				
Performans Hedefi		Kitlesele olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği (ekonomik kriz, büyük kazalar, terör olayları gibi doğal olmayan afetler ve doğal afet), gelir getirici ve istihdam eğitimine yönelik proje destekleri için kullanılması planlanan kaynağın bir kısmının, mevcut işsizler ve işsizlik durumuna geçen kişiler için toplum yararına çalışmalar doğrultusunda geçici istihdam projelerine yönlendirilmesi öngörülmektedir.				
Açıklama: İlgili faaliyetler için stratejik planın eğitim, sağlık ve istihdama yönelik projeler başlıkları altında değinilmiştir.						
Faaliyet		Kitlesele olarak yoksulluğun ani biçimde artabileceği durumlarda, gelir getirici ve istihdam eğitimine yönelik projeler desteklenecek.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Kaynak Yönetimi Dairesi Bşk., Yardımlar Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Kriz durumunda geçici istihdam projelerinden yararlananların kriz nedeniyle istihdam dışı kalan(hali hazırda işsiz olanlar da dâhil) etkilenen nüfus içindeki oranı.	Oran	6	-		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Kriz durumunda geçici istihdam projelerinden yararlananların kriz nedeniyle istihdam dışı kalan (hali hazırda işsiz olanlar da dâhil) etkilenen nüfus içindeki oranı hedefine ilişkin olarak, Fon Kurulu kararları doğrultusunda geçici istihdam projeleri desteklenmemekte olup, 2009 yılında sadece Siirt İli Eruh İlçesinde 30 kişinin faydalandığı 1 proje desteklenmiştir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU

İdarenin Adı	07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 5	Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.				
Hedef 1	Fondan Vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde mevcut olan nesnel kriterlerin güçlendirilmesi ve düzenli aralıklarla güncellenmesini sağlamak.				
Performans Hedefi	Fondan Vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde mevcut olan nesnel kriterlerin güçlendirilmesi ve düzenli aralıklarla güncellenmesini sağlamak.				
Açıklama: Fon kaynaklarından, vatandaşa en yakın noktada ve esnek bir anlayışla faaliyet gösteren, her il ve ilçemizde bulunan Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına aylık periyodik aktarma yapılmaktadır. İl/ilçe nüfusu ile Türkiye İstatistik Kurumu tarafından belirlenen sosyo-ekonomik gelişme endeksi esas alınarak hesaplanan periyodik yardımlar, bu Vakıflara aylık kullanılabilir kaynak mevcutları dikkate alınarak gönderilmektedir. (Ayrıca, Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgelerindeki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarına, % 50 oranında daha fazla pay aktarılmaktadır.) Vakıflar elde ettikleri bu kaynaktan, ekonomik ve sosyal yoksunluk içerisinde bulunan vatandaşlarımızın gıda, giyim, yakacak, barınma, sağlık, eğitim vb. acil ve güncel zaruri ihtiyaçlarını karşılamakta ve cari giderleri için harcamada bulunmaktadır. Vatandaş odaklı hizmet dönüşümü, bütünsel sosyal yardım projesi kapsamında otomasyon sistemine geçilmesi ve sistemde fayda sahiplerini belirlemeye yönelik puanlama formülünün kullanımı ile oluşacak yoksulluk envanteri verilerinin periyodik pay hesabında kullanılması planlanmaktadır. Nesnelliğe ulaşılması kadar, onun sürekliliğinin de sağlanması aynı derecede önemli olduğundan, sosyo-ekonomik yaşamdaki değişimlerin yakından izlenmesi, ortaya çıkan hissedilir ve etkili değişikliklerin de periyodik pay dağılım parametrelerine yansıtılarak gerekli güncelleştirmelerin yapılması önem taşımaktadır. Periyodik pay formülünün değişkenlere göre düzenli olarak güncellenmesine olanak sağlayacak bir sistem kurulacaktır.					
Faaliyet	Fondan Vakıflara düzenli olarak aktarılan periyodik payların dağılımının tespitinde yönelik periyodik payı belirleme formülü hayata geçirilecek.				
Sorumlu Birimler	Kaynak Yönetimi Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Periyodik payın etkinliğini ölçmeye ve güncelleştirilmesine yönelik çalışma sayısı.	Adet	4	-	
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi	Genel Müdürlüğümüz nezdinde yürütülen periyodik pay çalışmalarının Nisan 2010 döneminde neticeleneceği planlanmaktadır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 5		Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.				
Hedef 2		Sosyal yardım ve proje desteklerinin, bölgesel farklılıklar, kır-kent ayrımı göz önünde bulundurularak etkin, verimli ve adil bir biçimde dağılımını sağlamak için etki analizleri yapmak.				
Performans Hedefi		Sosyal yardım ve proje desteklerinin, bölgesel farklılıklar, kır-kent ayrımı göz önünde bulundurularak etkin, verimli ve adil bir biçimde dağılımını sağlamak için etki analizleri yapmak.				
Açıklama: Uygulanacak iki araştırma projesi ile Genel Müdürlüğün Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları aracılığıyla ve diğer kamu kurumları ile işbirliği içinde yürüttüğü sosyal yardım ve proje desteklerinin fayda sahipleri üzerindeki etkisi araştırılarak Genel Müdürlüğün faaliyetlerinin yoksulluğun azaltılmasında ne derece etkili olduğu belirlenecektir. Araştırma sonuçları sayesinde yoksullukla mücadele konusundaki mevcut hizmetlerin daha etkin hale getirilmesi için yeni stratejiler ve politikalar oluşturulması ve SYDGM tarafından yapılan ayni ve nakdi yardım türlerinden hangisinin yoksullukla mücadele konusunda daha etkin olduğunun tespit edilmesi mümkün olacaktır.						
Faaliyet		DPT ve Genel Müdürlüğümüz 2009 yılı yatırım programımızda yer alan ve 2010 yılında tamamlanması hedeflenen ŞNT nitel ve nicel etki değerlendirme projesi sonuçları değerlendirilecek.				
Sorumlu Birimler		İstatistik Araştırma ve Tanıtım Daire Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal yardım ve proje desteklerine yönelik araştırma projesi sayısı	Adet	-	-		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Yararlanıcı sayısı ve ayrılan kaynak itibarıyla SYDGM'nin en kapsamlı yardım programlarından olan Şartlı Nakit Transferi programının yararlanıcılar üzerindeki etkisinin kapsamlı bir şekilde incelenmesi amacıyla "Türkiye'de Uygulanan Şartlı Nakit Transferi Programının Değerlendirilmesi Projesi" Gazi Üniversitesiyle işbirliği içinde yürütülmektedir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 5		Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.				
Hedef 3		Sivil Toplum Kuruluşları ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Üniversiteler, Yerel Yönetimler tarafından geliştirilen etkin ve uygulanabilir sosyal yardım program ve projelerinin SYD Vakıfları kanalıyla desteklenmesini sağlamak.				
Performans Hedefi		Sivil Toplum Kuruluşları ve ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile Üniversiteler, Yerel Yönetimler tarafından geliştirilen etkin ve uygulanabilir sosyal yardım program ve projelerinin SYD Vakıfları kanalıyla desteklenmesini sağlamak.				
Açıklama: Yerel yönetimler, üniversiteler, uluslararası kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile sosyal yardım alanında işbirliği çalışmaları sürdürülecektir.						
Faaliyet		DPT ve Genel Müdürlüğümüz 2009 yılı yatırım programımızda yer alan ve 2010 yılında tamamlanması hedeflenen sosyal yardım programı kapsamında Üniversiteler, Yerel Yönetimlerle geliştirilerek etkin ve uygulanabilir hale getirilmesi yönündeki mevcut projeler tamamlanacak.				
Sorumlu Birimler		Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	SYD Vakıfları tarafından üniversitelerle ortak gerçekleştirilen proje sayısı	Adet	2	1	50	-50
2	SYD Vakıfları tarafından gönüllü kuruluşlarla ortak gerçekleştirilen proje sayısı	Adet	5	1	20	-80
3	SYDGM tarafından üniversitelerle ortak gerçekleştirilen proje sayısı.	Adet	-	-		
4	SYDGM tarafından gönüllü kuruluşlarla ortak gerçekleştirilen proje sayısı	Adet	-	-		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		2009 yılı içerisinde Daire Başkanlığımız yaptığı faaliyetlerini ve işbirliği ile yapılan projelerini daha çok diğer kamu kurum ve kuruluşları, uluslar arası gönüllü kuruluşlar (Dünya Bankası, BM, UNDP...) ve diğer yabancı ülke kamu kurumlarına yönelik olarak planlamış ve uygulamıştır. Üniversiteler ve diğer gönüllü kuruluşlara yönelik ortak faaliyetler, 2010 yılı içerisinde planlanmıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 5		Fon kaynaklarının etkin, verimli, hesap verilebilir ve şeffaf olarak dağıtımını sağlamak.				
Hedef 4		3294 ve 5263 sayılı kanunların hesap verilebilirlik açısından ilgili mevzuatla uyumlaştırılmasını sağlamak.				
Performans Hedefi		3294 ve 5263 sayılı kanunların hesap verilebilirlik açısından ilgili mevzuatla uyumlaştırılmasını sağlamak.				
Açıklama: Genel Müdürlük mevzuatında bulunan 3294 ve 5263 sayılı kanunların 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve ilgili diğer mevzuatla uyumlu hale getirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.						
Faaliyet		3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanununda ve 5263 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunda değişiklik çalışmaları tamamlanacak.				
Sorumlu Birimler		Hukuk Müşavirliği, Strateji Geliştirme Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Çalışma Yapılacak Mevzuat Sayısı	Adet	4	4	100	0
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		3294 sayılı SYDT Kanunu ve 5263 sayılı SYDGM Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunda değişiklik yapılması maksadıyla hazırlanan taslak ile sosyal yardımların daha etkin ve verimli yapılabilmesi, denetimlerin daha etkin gerçekleştirilebilmesi amaçlanmış olup; çalışmalar tamamlanarak Bakanlık makamına arz edilmiştir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 6		Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.				
Hedef 1		Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik koordinasyonu sağlamak.				
Performans Hedefi		Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik koordinasyonu sağlamak.				
Açıklama: Ülkemizde çeşitli kurumlar tarafından farklı mevzuatlar doğrultusunda çeşitli sosyal yardımların yapılması sonucunda; Ortak veri tabanının bulunmadığı, Kurumların kurumsal kapasitelerinin yetersizliği, Kurumlar arasında koordinasyon ve işbirliği eksikliği, Yardım veren kurumlar arasında norm ve standart birliğinin olmaması, Kurumların görev alanlarının çakışması nedeniyle kamu kaynağının sosyal yardım alanında etkin kullanılmadığı, göz önünde bulundurularak, sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesi amacıyla, sosyal alanda faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlarla koordinasyon sağlanacaktır. Bu doğrultuda çerçeve sosyal yardım yasası çıkarılacaktır.						
Faaliyet		Sosyal Yardım Bilgi Sistemi Projesi (SOYBİS) ile sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesi yönünde çok büyük katkı sağlayacak.				
Sorumlu Birimler		Yardımlar Dairesi Bşk.,İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal yardım veren kurum ve kuruluşlarla yapılan toplantı sayısı	Adet	2	-	-	
2	Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi 2010 yılında tamamlanması	Yüzde	40	-	-	
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		SOYBİS ile sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine katkı sağlanmıştır. Sosyal yardım başvurusu yapan kişilerin sadece T.C. Kimlik numaraları ile 11 kurumdan 25 sorgulama yapılmaktadır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 6		Sosyal yardım uygulamalarında mükerrerliğin önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak.				
Hedef 2		Ortak veri tabanı uygulamasının geliştirilmesini sağlamak.				
Performans Hedefi		Ortak veri tabanı uygulamasının geliştirilmesini sağlamak.				
Açıklama: Uygulamaya konulacak olan Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi ile sosyal hizmet ve yardımlar sisteminde sağlıklı işleyen bir bilgi yönetim sisteminin altyapısını kurarak, veri tabanları arasında entegrasyon ile ortak norm ve standartların oluşmasının sağlanması amaçlanmaktadır.						
Faaliyet		Ortak veri tabanı uygulanması Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi 2009-2012 yılları arasında tamamlanacak bu proje TÜBİTAK ile yürütülmektedir. İlk uygulama 2010 yılı başında hizmete girecek olan ŞNT yazılım modülü olup, çalışmalara devam edilecektir.				
Sorumlu Birimler		İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Bşk.,Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi 2010 yılında tamamlanması	Yüzde	40	-		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesine ilişkin çalışmalar 2008 yılı Nisan ayında başlamıştır. 5 Aralık 2008 tarihinde SYDGM ve TÜBİTAK arasında ön protokol imzalanmıştır. Ardından 16 Ocak 2009'da SYDGM ve DPT'den sorumlu Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcıları ile TÜBİTAK'tan sorumlu Devlet Bakanı arasında protokol imzalanmıştır. Projeye ilişkin çalışmalar devam etmektedir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 7		Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.				
Hedef 1		Otomasyon Programının kullanılmasını sağlamak.				
Performans Hedefi		Otomasyon Programının kullanılmasını sağlamak.				
Açıklama: Vatandaş Odaklı Hizmet Dönüşümü ve Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesine Nisan 2008 itibariyle başlanmıştır. Bu proje kapsamında SYDGM bünyesinde bir otomasyon projesi uygulanacaktır. Projeyle Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının arasında çevrimiçi (online) çalışabilen ve gerek Genel Müdürlük gerekse SYD Vakıflarının bütün iş ve işlemlerini yürütebileceği bir bilgisayar ağının kurulması hedeflenmektedir.						
Faaliyet		TÜBİTAK ile yürütülen otomasyon projesi Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri kapsamında İlk uygulaması 2010 yılı başında hizmete girecek olan ŞNT yazılım modülü ile hayata geçirilecektir.				
Sorumlu Birimler		İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Otomasyon sistemini kullanan vakıf sayısı	Adet	973 SYD Vakfı (Tamamlanması planlanan öncelikli modüller)			
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		ŞNT modülü 2010 yılı Ocak ayından itibaren Ankara ilinde kullanılmaya başlanmıştır. Yeni modül 26 SYD Vakfı tarafından kullanılmaktadır. 2010 yılı Mart ayından itibaren Türkiye genelinde yaygınlaştırma çalışmaları başlamıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 7		Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.				
Hedef 2		Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel dokümanların yer aldığı elektronik kütüphaneyi 2010 yılına kadar oluşturmak.				
Performans Hedefi		Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel dokümanların yer aldığı elektronik kütüphaneyi 2010 yılına kadar oluşturmak.				
Açıklama: Elektronik kütüphanenin oluşturulması için literatür taramasına ve ulusal-uluslararası düzeyde abone olunacak dergilerin belirlenmesine başlanmıştır. Elektronik kütüphane veri tabanını içerecek olan elektronik kütüphane bilgi sistemi için de hazırlık çalışmaları devam etmektedir.						
Faaliyet		Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel dokümanların yer aldığı elektronik kütüphane 2010 yılında tamamlanması hedeflenmektedir.				
Sorumlu Birimler		İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Yıl içerisinde uluslararası düzeyde abone olunacak akademik dergi sayısı	Adet	4	-		
2	Literatür Taraması sonucunda yıl içerisinde kütüphaneye eklenen yayın sayısı	Adet	10	100	1.000	900
3	İlgili literatüre ulaşmak için üye olunan online yayın ve hizmet (makale, süreli yayın) sağlayıcı sayısı	Adet	10	-		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Yoksulluk, sosyal politikalar, sosyal yardım ve sosyal hizmet, konularını içeren bilimsel dokümanların yer aldığı elektronik kütüphaneye yönelik çalışmalar devam etmekte olup, TÜBİTAK-ULAKBİM ile ortak çalışmalar başlatılmıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU

İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 7		Ülke genelinde sosyal yardım ve proje hizmetinden yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunacak şekilde merkezde ve yerel düzeyde kurumsal gelişimi sağlamak ve tanıtıcı faaliyetlerde bulunmak.				
Hedef 3		Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve çalışmalarda bulunmak.				
Performans Hedefi		Sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere yazılı ve görsel yayınlar hazırlamak ve çalışmalarda bulunmak.				
Açıklama: Stratejik plan döneminde Sosyal yardımlaşma, dayanışma bilinci ve davranışını geliştirmek üzere sosyal yardım faaliyetlerinin tanıtımına yönelik kurumsal dosya, el broşürleri, katalog ve tanıtım filmi hazırlığı, basımı, çoğaltımı ve dağıtımına yönelik olarak çalışmalar yürütülecektir.						
Faaliyet		2010 yılı içinde 3 ayda bir yayımlanan kurum dergisi "Dayanışma"nın dört sayısı ile 6 ayda bir olmak üzere yılda iki kez hakemli bilimsel derginin yayımlanması çalışmalarına devam edilecek.				
Sorumlu Birimler		İstatistik Araştırma ve Tanıtım Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Hazırlanacak yazılı, görsel ve elektronik tanıtım dokümanlarının sayısı	Adet	7	9	129	29
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		2009- 2010 yılı içinde 3 ayda bir yayımlananve yayınlanması devam edecek olan kurum dergisi "Dayanışma"nın dört sayısı 2009 yılında yayınlanmış ve 6 ayda bir olmak üzere yılda iki kez hakemli bilimsel derginin 2010 yılında yayınlanması için gerekli çalışmalar sürdürülmektedir. SYD Vakıflarının faaliyetlerine yönelik çalışmalar saha ziyaretleri ile birlikte dayanışma dergisinde yer almaktadır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 8		Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek.				
Hedef 1		SYDGM'de görev yapan uzman personelin niteliğini güçlendirmek.				
Performans Hedefi		SYDGM'de görev yapan uzman personelin niteliğini güçlendirmek.				
Açıklama: 2009–2013 dönemi içerisinde SYDGM uzman personeline yönelik olarak düzenlenen Yoksulluk Olgusu ve Yoksullukla Mücadele Yöntemleri, Avrupa Birliği ve Sosyal Politika, Sosyal İçerme ve Dışlanma, Kaynak Geliştirme, Müzakere ve Mülakat Teknikleri, Proje Döngüsü, Araştırma Yöntemleri v.b. konularda eğitim programları düzenlenecek ve uzman personelin akademik gelişimlerini sağlamak üzere çalışmalar yapılacaktır.						
Faaliyet		2010 yılında Mevcut Sosyal Yardım Uzman ve Uzman Yardımcıları için gerekli olan hizmetiçi eğitim programları uygulamalarına devam edilecek.				
Sorumlu Birimler		İnsan Kaynakları Dairesi Bşk., Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Yapılan eğitim programlarının yıllık sayısı	Adet	8	2	25	-75
2	Personel bazında ortalama yıllık eğitim süresi	Gün	15	27	180	80
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		2009 yılında Mevcut Sosyal Yardım Uzman ve Uzman Yardımcıları için gerekli olan hizmetiçi eğitim programları uygulamaları yapılmıştır. 2010 yılında bu programların uygulamasına devam edilecektir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 8		Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek.				
Hedef 2		SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesini sağlamak.				
Performans Hedefi		SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesini sağlamak.				
Açıklama: SYD Vakıflarında nitelikli personel istihdam edilebilmesi için KPSS’de başarılı olanların alınması sağlanacaktır.						
Faaliyet		SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesi yönündeki çalışmalar devam edecek.				
Sorumlu Birimler		İnsan Kaynakları Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	SYD Vakıflarında KPSS ile istihdam edilen personel sayısı	Sayı	100	228	228	128
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		SYD Vakıflarında KPSS esas alınarak vasıflı personel istihdam edilmesi yönündeki çalışmalar devam etmektedir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 8		Sosyal yardım alanında nitelikli personel yetiştirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek.				
Hedef 3		Vakıf personeline sürekli eğitim verilmesini sağlamak.				
Performans Hedefi		Vakıf personeline sürekli eğitim verilmesini sağlamak.				
Açıklama: “SYDV personeline yönelik sosyal çalışmacı eğitim modülünün geliştirilmesi” projesinin tamamlanmasıyla vakıf çalışanlarının sosyal yardım alanında temel konularda bilgi edinmesini sağlayacak eğitim modülü elde edilmiştir. Genel Müdürlük personeli tarafından bu eğitim modülü vakıf çalışanlarına bir program dahilinde anlatılacaktır.						
Faaliyet		Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları arasında uygulama birliğini sağlamak ve bilgi alış verişinde bulunmak amacıyla, Vakıf personeli için hizmetiçi eğitim programlarına devam edilecek.				
Sorumlu Birimler		İnsan Kaynakları Dairesi Bşk.,Destek Hizmetleri Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Eğitim modülü kullanılarak eğitim verilen vakıf sayısı	Adet	200	631	316	216
2	Eğitim modülü kullanılarak eğitim verilen vakıf çalışanı sayısı	Adet	500	631	126	26
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		2009 yılında Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları arasında uygulama birliğini sağlamak ve bilgi alış verişinde bulunmak amacıyla, Vakıf personeli için hizmetiçi eğitim programları oluşturulmuş ve eğitimleri tamamlanmıştır. 2010 yılında Genel Müdürlüğümüzün yürüttüğü projeler ilişkin eğitim çalışmalarına devam edilecektir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU

İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 9		Sosyal yardım faaliyetlerini ve proje uygulamalarını izlemek, incelemek ve denetlemek.				
Hedef 1		SYD Vakıflarınca yürütülen yardım programlarını ve proje desteklerini incelemek ve denetlenmesini sağlamak.				
Performans Hedefi		SYD Vakıflarınca yürütülen yardım programlarını ve proje desteklerini incelemek ve denetlenmesini sağlamak.				
Açıklama: Genel Müdürlük uzman ve uzman yardımcıları tarafından Vakıflar aracılığıyla uygulanan yardım ve proje faaliyetlerinin yerinde, zamanında ve usulüne uygun olarak yapılıp yapılmadığına yönelik izleme ve denetim faaliyetleri gerçekleştirilecektir.						
Faaliyet		Vakıflara aktarılan Fon kaynağının etkin ve verimli bir şekilde kullanılıp kullanılmadığının incelenmesi, denetlenmesi ve Vakıf personelinin bu konularda eğitilmesine yönelik çalışmalar sürdürülecek.				
Sorumlu Birimler		Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Bşk., Kaynak Yönetimi Dairesi Bşk., Yardımlar Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Yerindelik denetimi yapılan vakıf sayısı	Adet	10	36	360	260
2	Yerindelik denetimi sonucunda yazılan rapor sayısı	Adet	10	36	360	260
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		PG 1: Proje Değerlendirme ve İzleme Dairesi Başkanlığı personeli tarafından yerindelik denetimi yapılan vakıf sayısı ile ilgili olarak, 36 SYD Vakfında yerinde incelemelerde bulunulmuştur. Ayrıca, Kaynak Yönetimi Dairesi Başkanlığında geçici görevle çalışan Vergi Denetmenleri ve Gelir Uzmanları vasıtasıyla inceleme ve denetim çalışmaları yapılmıştır. PG 2: Yerindelik denetimi sonucunda yazılan rapor sayısı ile ilgili olarak, yerinde inceleme gerçekleştirilen 36 SYD Vakfına ilişkin raporlamalar yapılmıştır. Personel Sayısındaki artış ile yerindelik denetimine ilişkin faaliyetler artmıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 9		Sosyal yardım faaliyetlerini ve proje uygulamalarını izlemek, incelemek ve denetlemek.				
Hedef 2		Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak.				
Performans Hedefi		Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak.				
Açıklama: Plan döneminde Genel Müdürlüğün menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukukî tedbirlerin zamanında alınması, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılması, Genel Müdürlük aleyhine açılan idari davaların takip edilmesi, adli dava ve icra takiplerinin hazine avukatlığına takip ettirilmesi sağlanacaktır. Yardım ve destek uygulamalarının mevzuata ve hakkaniyete uygun olarak gerçekleştirilebilmesini teminen, bu konuda karşılaşılabilecek sorunların asgariye indirilmesine yönelik çözümler geliştirilecektir.						
Faaliyet		Yardım faaliyetleri ve proje uygulamalarında oluşabilecek problemlerin çözümü ve yargı öncesi hazırlık sürecini iyileştirmek, uygulamada çözüm önerilerinin etkinliğini ve denetimini sağlamak amacıyla gerekli çalışmalar devam ettirilecektir.				
Sorumlu Birimler		Hukuk Müşavirliği				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Yargı öncesi çözüme kavuşan dosya sayısı	Adet	2	2	100	0
2	Genel Müdürlük birimlerinden gönderilen yazılara verilen mütalaa sayısı	Adet	60	126	210	110
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		PG 1: İhtilaflı ve yargıya intikal etmesi muhtemel iki dosya verilen hukuki görüş üzerine yargıya intikal ettirilmeden çözüme kavuşturulmuştur. PG 2: SYD Vakıfları ve Genel Müdürlüğümüz birimlerinden gelen mütalaa talepleri doğrultusunda artış gerçekleşmiştir.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU

İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 10		Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.				
Hedef 1		Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadeleye yönelik çalışmalar yapmak.				
Performans Hedefi		Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadeleye yönelik çalışmalar yapmak.				
Açıklama: 2005-2007 arasında UNDP ile yürütülen Sosyal Yardım Alanında İşbirliğinin Geliştirilmesi Projesi'nde olduğu gibi önümüzdeki dönemde de Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda strateji belirlenmesi amacıyla sempozyum, şura, atölye çalışması vb. çalışmalar yapılması planlanmaktadır.						
Faaliyet		Söz konusu uluslar arası kuruluşlarla yoksulluk ve sosyal politika kapsamında ortak işbirliği toplantıları, uzman paylaşımı, konu odaklı toplantı, seminer ve konferanslar düzenlenmesi yönündeki çalışmalar devam edecektir.				
Sorumlu Birimler		Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda yapılan atölye, şura ve sempozyum çalışmalarının sayısı	Adet	1	3	300	200
2	Dünya Bankası, UNDP, AB ve UNICEF gibi uluslararası kuruluşlar ile yoksullukla mücadele konusunda yapılan atölye, şura ve sempozyum çalışmalarına katılan paydaşların sayısı	Sayı	5	15	300	200
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		2009 yılı içerisinde hedeflenen faaliyet düzeyi artırılmış ve Genel Müdürlüğümüzün ulusal ve uluslar arası gönüllü kuruluşlarla işbirliğinin artırılması hedeflenmiştir. Bu amaçla gerçekleştirilen faaliyet sayısı da artmıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 10		Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.				
Hedef 2		Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinde bulunmak.				
Performans Hedefi		Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinde bulunmak.				
Açıklama: Genel Müdürlüğümüzde istihdam edilen uzman ve uzman yardımcıları belirli dönemler itibariyle, ülkemizdeki sosyal yardım çalışmalarının uzmanlaşmaya dayalı olarak sürdürülmesi, AB'ye katılım öncesinde diğer AB ülkeleriyle eşgüdümlü yardım politikalarının geliştirilmesi ve dünyadaki sosyal yardımlaşma ve dayanışma konusundaki iyi örnekler konusunda bilinçlenerek, SYDGM'nin sosyal politika üretimine katkıda bulunmasını teminen eğitim programları çerçevesinde araştırma ve incelemede bulunmak üzere yurtdışına gönderilmektedir. Bu kapsamda, İrlanda ve İspanya'da yerleşik ilgili kamu kurumlarına çalışma ziyaretleri düzenlenmiştir. Söz konusu çalışma gezilerinin plan döneminde de sürdürülmesi hedeflenmektedir.						
Faaliyet		Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında ülke ziyaretlerinde bulunulması yönünde gerekli çalışmalar yapılacaktır.				
Sorumlu Birimler		Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Sosyal yardım ve yoksullukla mücadele bağlamında çeşitli ülkelere çalışma ziyaretlerinin sayısı	Adet	-	6		
2	Söz konusu ziyaretlerde görevlendirilen çalışan sayısı	Sayı	-	9		
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		2009 yılı içerisinde, gerek Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'nün kurumsal kapasitesinin artırılması gerekse yoksulluk alanında değişik uygulama ve proje örneklerinin Türkiye'ye aktarılabilmesi için yurtdışı ziyaret ve inceleme gezileri artırılmıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU

İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 10		Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.				
Hedef 3		Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içerme sürecinde diğer paydaşlar ile çalışmalar yapmak ve katkıda bulunmak.				
Performans Hedefi		Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içerme sürecinde diğer paydaşlar ile çalışmalar yapmak ve katkıda bulunmak.				
Açıklama: Bilindiği üzere, AB üyeliğine girişi kolaylaştırmak için aday ülkeler (Bulgaristan, Romanya, Hırvatistan ve Türkiye) ve 2004 genişlemesiyle yeni üye olan tüm ülkeler (Kıbrıs Rum Kesimi, Çek Cumhuriyeti, Macaristan vd.) AB Komisyonu ile işbirliği içinde Ortak İçerme Belgesi (JIM) hazırlamak durumundadır. Bu belge ile sosyal dışlama ile mücadele ilkelerine bağlanmakta ve sosyal politika anlamında aday ülke ile diğer AB ülkeleri arasında farklılıkları da gözetilen bir uyumlaştırma hedeflenmektedir. AB'ye uyum sürecinde Türkiye 2003 yılında Lizbon stratejisine dâhil olmuştur. Ülkemizin sosyal dışlanma ve yoksullukla mücadele stratejisinin belirlenmesinin ilk aşaması olan Ortak İçerme Belgesinin hazırlanması çalışmaları Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının koordinasyonunda, Aralık 2004 tarihinde başlamıştır. Çalışmalara, AB Komisyonunun yetkililerinin yanı sıra, Genel Müdürlüğümüzün de dâhil olduğu ülkemizdeki ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşları, sosyal taraflar ve sivil toplum örgütleri de katılmıştır. 2005 yılı sonuna kadar JIM belgesinin tamamlanması planlanmasına karşın bugün itibarı ile belgeye henüz son şekli verilememiştir. Bu belgenin hazırlanmasında Açık Eşgüdüm Yöntemi kullanılmaktadır. Aynı zamanda, Genel Müdürlüğümüz IPA (Kalkınma Öncesi Yardım Aracı) kapsamında hazırlanan Uyum İçin Stratejik Çerçeve Belgesi'nde yer alan öncelik ve amaçların elde edilebilmesi için uygun önlemler ve eylemleri tanımlayan operasyonel programlar kapsamında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı koordinatörlüğünde yürütülen çalışmalara katılmaktadır. IPA kapsamında Genel Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları Operasyonel Program çalışmalarında yer almakta ve Sosyal İçerme (Dezavantajlı Gruplar) konusunda katkı sağlamaktadır. Plan döneminde de AB'ye uyum sürecinde sosyal politika alanının düzenlendiği 19. Müzakere Faslı'na, Ortak İçerme Belgesi'ne (JIM), İlerleme Raporu, IPA gibi çalışmalarına katkı sağlanması ve kurumsal kapasitemizin AB'ye uyumlaştırılması amacıyla yönelik Genel Müdürlük çalışanlarımıza eğitim verilmesi planlanmaktadır.						
Faaliyet		Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içerme sürecinde paydaşlar ile çalışmalar sürdürülecektir.				
Sorumlu Birimler		Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Genel Müdürlüğümüzün koordinatör olduğu çalışma sayısı	Adet	-	-		
2	Genel Müdürlüğümüzün katkı veren paydaş konumunda olduğu çalışma sayısı	Adet	1	2	200	100
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Avrupa Birliği yoksullukla mücadele ve sosyal içerme kapsamında Avrupa Birliği Genel Sekreterliği, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve ilgili Avrupa Komisyonları ile planlı ve düzenli çalışmalar yapılmakta olup, 19 Nolu Sosyal Politika ve İstihdam Faslı'nın açılmasına yönelik çalışmalar yapılmakla yoksullukla mücadele ve sosyal içerme faaliyetlerinin hızlandırılması amaçlanmıştır.				



PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞME ve İZLEME RAPORU						
İdarenin Adı		07.90 - SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ				
Amaç 10		Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren uluslararası kuruluşlarla (Dünya Bankası, AB, UNDP, UNICEF gibi) işbirliğini geliştirmek.				
Hedef 4		SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelerde koordinasyon ve rehberlik sağlamak.				
Performans Hedefi		SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelerde koordinasyon ve rehberlik sağlamak.				
Açıklama: Çeşitli Kamu Kurum ve Kuruluşlarının temsilcilerinin yer aldığı ve başkanlığını İçişleri Bakanlığı İltica/Göç Görev Gücü ile başkanlığını Dış İşleri Bakanlığımızın yaptığı İnsan Ticareti ile Mücadele Görev Gücü çalışmalarında Genel Müdürlüğümüzce katılım sağlanmaktadır. Aynı zamanda Birleşmiş Milletler Mülteciler Yüksek Komiserliği tarafından organize edilen ve çeşitli Kamu Kurumları ile Sivil Toplum Kuruluşlarının yer aldığı BMMYK Kadın ve Çocuk Ekibi toplantıları ile BMMYK ve çeşitli Kamu Kurumlarının ortak olarak organize ettikleri saha gezilerine de katılım sağlanmaktadır. SYD Vakıflarının özellikle IPA kapsamında AB Fonu kullanmak üzere yaptıkları çalışmalarda Genel Müdürlükçe bilgilendirme ve yönlendirmenin sağlanması; Genel Müdürlükçe uluslar arası kuruluşlarla koordineli yürütülen çalışmalarda yerel bazda SYD Vakıflarının katkılarının sağlanması planlanmaktadır.						
Faaliyet		SYD Vakıflarının Avrupa Birliği Fonları ve diğer uluslararası kuruluşlar ile işbirliği halinde geliştirdiği projelere katkı vermeye devam edilecektir.				
Sorumlu Birimler		Gönüllü Kuruluşlarla İşbirliği ve Dış İlişkiler Dairesi Bşk.				
Performans Göstergesi		Ölçü Birimi	2009 Yılı Hedefi	2009 Yılı Gerçekleşen	Gerçekleşme Oranı (%)	Sapma Oranı (%)
1	Yönlendirilen ve rehberlik sağlanan proje sayısı	Adet	1	1	100	0
Performans Göstergelerinin Değerlendirilmesi		Avrupa Birliği Fonlarından yararlanarak kurumsal amaçları hedefleyen bir projeye katkılarımız devam etmektedir. Bu proje hedeflere ulaşılması açısından diğer çalışma ortaklarıyla sürdürülmektedir.				



3- Performans Bilgi Sistemlerinin Değerlendirilmesi:

Oluşturulan Performans değerlendirme yöntemi doğrultusunda, birimlerin konulmuş olan performans hedeflerine ne ölçüde ulaştıklarının belirlenmesi amacı ile her üç ayda bir birimlerden uygulama sonuçları istenerek Üst Yöneticiye rapor edilmektedir. Performans Bilgi Sistemine yönelik programlama çalışmaları devam etmektedir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

GZFT (SWOT) Analizi:

Genel Müdürlüğümüz 2009- 2013 yıllarını kapsayan Stratejik Planlama sürecinin bir parçası olan Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler (GZFT) Analizi, planlama yapılırken kuruluşun içsel olarak güçlü ve zayıf yönleri ile dışsal etkenlerden kaynaklanan fırsat ve tehditleri analiz etmeye ve geleceğe dönük stratejik gelişmeye yardımcı olur. Kuruluşun kontrol edebileceği etkenler ile kontrolü dışında olan ve belirsizlik oluşturan etkenlerin analizi ile birlikte plandan etkilenen tarafların analizi ve kritik soruların belirlenmesi gibi konuları içerir.

SYDGM açısından değerlendirildiğinde, GZFT Analizi, iç ve dış etkenleri dikkate alarak, var olan güçlü yönler ve fırsatlardan en üst düzeyde yararlanmak, zayıf yönleri iyileştirmek, tehditlerin etkisini en aza indirilecek şekilde gerekli önlemleri almak ve bu doğrultuda stratejik gelişmeler için kullanılmıştır.

GZFT Analizi yapılırken, kurumun hizmetleri ve paydaşları ile hizmet-paydaş ilişkisi de dikkate alınmış, bunun yanı sıra, paydaşlar üzerinde uygulanan kullanıcı memnuniyeti araştırma sonuçları da dikkate alınmıştır.

İç Değerlendirme Sonuçları (Güçlü Yönler-Zayıf Yönler):

Kurumun iç yapısının analizi (kurumun görev ve yetkilerinin, performansının, potansiyelinin, kurumsal kültürünün, insan kaynaklarının, teknolojik düzeyinin vb.) kapsamında, stratejik yönetimin felsefesi olan katılımcılığı sağlamak amacıyla SYDGM' nin tüm birimlerin yöneticilerinin ve çalışanlarının görüşleri alınarak kurumun içsel olarak güçlü ve zayıf yönleri ortaya konulmuştur.

Güçlü yönler belirlenirken; gerçekçi bir biçimde üstünlüklerimiz nelerdir? Neleri iyi yapıyoruz? Paydaşlarımız, çalışanlarımız güçlü yanlarımız olarak neleri görmektedirler? Gibi sorulara cevap aranarak elde edilen sonuçlar aşağıda sıralanmıştır.

Zayıf yönler belirlenirken; ise hangi konu, alan ve hizmetlerde yetersiz? Neleri iyileştirmeye gereksinimiz var? Paydaşlarımız ve çalışanlarımızın gözüyle ne gibi zayıflıklarımız ortaya çıkmaktadır? Gibi sorulara cevap bulunmaya çalışılmış ve elde edilen sorunlar aşağıda belirtilmiştir.

Dış Değerlendirme Sonuçları (Fırsatlar-Tehditler):

Kurumun dış değerlendirmesi yani çevre analizi (PEST; politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik değerlendirme) yapılırken, çevresel faktörlerin kurum için ne tür fırsatlar ve tehditler ortaya koyduğu incelenmiş ve hizmet süreçlerini etkileyen önemli koşullar irdelenmiştir. Çevre analizinde; Dünya'daki genel eğilimler, Türkiye'de SYDGM' nin faaliyet gösterdiği ortamdaki değişimler, diğer ilgili kesimlerin durumu, öncelikle kurumun hizmet ettiği hedef kitlenin beklentileri dikkate alınmıştır.

Her kurum gibi SYDGM' de karşı karşıya olduğu bazı sorunları bulunmaktadır. Beklenen iş veya hizmet standartlarındaki değişiklikler, teknolojinin hızla gelişmesi, finansal sorunlar, hizmet üretiminde ve sunumunda karşılaşılan güçlükler temel sorunlardır.

Güçlü Yönler:

- 3294 sayılı Kanun ile 14.06.1986 tarihinde Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu (SYDTF) kurulmuştur. Fon faaliyetleri Başbakanlık bünyesinde oluşturulan Genel Sekreterlik tarafından yönetilmiştir. 2004 yılı sonunda Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü'nün (SYDGM) kurulmuş olması,
- Uzmanlığa dayalı bir kurum olarak kurulması, bu çerçevede Sosyal Yardım Uzman ve Uzman Yardımcılarının istihdam edilmesi,
- Güçlü bir gelir kaynağına sahip olması, bu kaynağı artırma eğiliminde olması,
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıflarının (SYDV) sosyal yardım alanında tecrübeli olması,
- Vakıf Mütevelli Heyetlerinde tüm kesimlerin temsilcilerinin olması (katılımcılığın sağlanması),
- Vakıfların her il ve ilçede örgütlenmiş olması ve ülke genelinde sosyal yardım alanında en yaygın kurum olması,
- SYD Vakıfları ile ilgili norm kadro çalışmalarının yapılması, ücret, sorumluluk ve yetkilerine ilişkin standartların belirlenmiş olması,

Zayıf Yönler:

- Kurumsallaşmanın tamamlanamamış olması,
- Teknik imkanların yetersiz olması,
- SYDGM' nin kendisini ve faaliyetlerini yeterince tanıtamamış olması,
- Etkili kontrol ve denetim sisteminin olmaması,
- Kaynak tahsis eden kurumla denetim birimlerinin farklı olması,
- Genel Müdürlükle Vakıflar arasında ortak bir otomasyon programının olmaması,
- Yardım talepleriyle ilgili karar alma sürecinin uzun olması,
- Proje ve yardımların etkinlik ve yerindelik kontrolünün yapılamıyor olması,
- Yardımların dağıtımı ve hedef kitlenin tespitinde objektif kriter eksikliği,



- SYD Vakıflarının yaptıkları yardım faaliyetlerinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa (KİK) tabi olması,
- SYDGM ile SYD Vakıflar arasındaki bağın net olmaması,
- Vakıfların personel ve kurumsal kapasite (personel, bilgi birikimi ve teknik donanım) açısından yetersiz olması ve Vakıf personelinin sosyal yardım ve proje konusunda yeterli bilgi sahibi olmaması,
- Fonun kullandığı kaynağın Fon olması nedeniyle önceden öngörülebilir bütçelemenin yapılamaması,

Fırsatlar:

- Türkiye Cumhuriyeti'nin sosyal hukuk devleti olması,
- Kamu kurumları, belediyeleri ve STK'ların SYDGM ile işbirliği yapma konusunda istekli olmaları,
- Sosyal yardım ve proje desteklerinin etkinliği konusunda genel olarak olumlu görüşe sahip olmaları,
- Tüm paydaşların tüm kamu kurumları tarafından verilen sosyal yardımların SYDGM' nin koordinasyonunun ortak veri tabanının üzerinden verilmesi görüşünde olmaları,
- Paydaşların çoğunluğun SYDGM' nin yapmış olduğu yardımların hedef kitlesinin, çoğunluğuna ulaştığı görüşünde olmaları,
- STK'ların büyük çoğunluğu sosyal yardımların birincil olarak devletin sorumluluğunun olmasının yanında, bu alanda sivil toplumun yükümlülüğü olduklarına inanmaktadırlar,
- Türk toplumunun yardımlaşma ve dayanışma duygusuna sahip bir toplum olması,
- Belediyelerin sosyal yardım alanında yerel düzeyde faaliyet gösteren önemli kurumlar olması,
- Genel sağlık sigortası ile sağlık harcamalarının güvence altına alınması,
- Türkiye'nin Avrupa Birliği Sosyal İçerme sürecine dahil olması, çalışmaların devam etmesi, Avrupa Birliği sosyal İçerme yaklaşımının; kalkınma planları, orta vadeli programlar vb. resmi belgelerde yer alması,
- Eğitim yardımlarının hedef kitlesi olan nüfus grubu 2005-2010 yılları arasında hem sayısal hem de oransal olarak azalacaktır.
- Türkiye'de 2006 yılı itibariyle gıda yoksulluğu (açlık sınırı) % 0,74 (kent:0,04 kır:1,91), gıda + gıda dışı yoksulluk 2006 itibariyle 17,81 (kent:9,31-kır:31,98)

Tehditler:

- Sosyal yardım hizmeti sunan kamu kurumları ve STK'ların ortak veri tabanının olmaması, veri paylaşımından kaçınılması. Ortak terminolojinin olmaması,
- Çerçeve sosyal yardım yasasının olmaması,
- Yardımların hak temeline dayandırılmaması,
- Belediyelerin, SYDGM tarafından gerçekleştirilen sosyal yardım ve proje faaliyetlerinin yoksulluğu azaltmaktaki rolü konusunda kısmen etkili olduğunu düşünmeleri,

- Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren çok sayıda kurum ve kuruluşun olması ve bu durumun yardımlarda mükerrerliğe yol açması,
- Genel Müdürlük ile sosyal yardım ve hizmet alanında hizmet gösteren kamu kurumları ve belediyeler arasında işbirliğinin yetersiz olması, sorunların yaşanması,
- Paydaşların çoğunluğunun SYDGM' nin faaliyetleri konusunda yeterli bilgiye sahip olmaması,
- Sosyal yardım alanında faaliyet gösteren STK' ların katılımcılık, insan kaynakları, mali kaynaklar açısından yetersiz olması,
- STK' ların, SYD Vakıflarının Mütevelli Heyeti üyeliği seçimini yeterince duyurmadığı düşünce-sinde olmaları,
- Belediyelerin sosyal yardım faaliyetlerinin Vakıflarla büyük ölçüde benzer olması,
- Belediyelerin, SYDV' ler ve STK' larla ortak veri tabanı kullanımına büyük ölçüde karşı olmaları,
- Dokuzuncu Kalkınma Planına göre 2005 yılı itibarıyla lise üstü genç işsizlik oranı %30,9 genç işsizlik oranı % 19,3 (genel olarak işsizlik oranı % 10,3)
- İşgücüne katılım oranı 2005 yılı itibarıyla kadınlarda 24,8 genel olarak ta 48,3 kadınların işgücüne katılım oranı düşük ve 2002 yılında 27,9 olan kadınların işgücüne katılım oranı 24,8'e düştüğü görülmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yüksek Planlama Kurulunca kabul edilen Dokuzuncu Kalkınma Planı ve bu plana ilişkin olarak oluşturulan Gelir Dağılımı ve Yoksullukla Mücadele ile Özel İhtisas Komisyonu Raporlarında sosyal yardımlaşma ve dayanışma faaliyetlerine ilişkin olarak ortaya konulan öneri ve tedbirler olarak;

Öneri 1- Sosyal Yardımların Geliştirilmesi:

Tedbir 1- Katılım Ortaklığı Belgesinin (KOB) Sosyal Politika ve İstihdam başlığı altında orta vadede gerçekleştirilmesi istenen hususlardan biri de sosyal korumanın geliştirilmesidir. 21 Şubat 2003 tarih ve 25027 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 3 Şubat 2003 tarih ve 2003/5224 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla iştirak edilmiş olan AB'nin sosyal politika programlarından Sosyal Dışlanmaya Karşı Mücadele Topluluk Programının ana başlıklarından biri de sosyal yardımlardır.

Sadece KOB değil, 58-59'uncu Hükümetin Acil Eylem Planı da bütünleştirilmiş bir sosyal hizmet ve yardım ağı ve kurumsal yapısının oluşturulmasını öngörmektedir. Bu ana unsur altında yer verilen 93/417/EEC ve 91/544/EEC sayılı Komisyon Kararları ile ele alınan Yaşlılara İlişkin İrtibat Grubu çalışmalarına gözlemci statüsü ile katılma olanaklarının araştırılması öngörülmektedir. Yine 2000/446/EC sayılı Konsey Kararında ele alınan Sosyal Koruma Komitesi ile ilgili olarak Sosyal Dışlanmaya Karşı Mücadele Programı çerçevesinde gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Öneri 2- Adil Gelir Dağılımını Hedefleyen, Fert Başına Düşen Milli Gelire Endeksli Hayat Standardına Göre Belirlenmiş Sınırın Altında Kalan Bireylere Kamusal Sosyal Yardım Ve Hizmetlerin Oluşturulması sağlanmalıdır:



Tedbir 1- Özellikle işgücü niteliği taşıyan kişilere yapılan kamusal sosyal yardım sosyal şartlara bağlanmalıdır (mesleki eğitim almak, çocuğunu okula göndermek, ...gibi).

Yasal Düzenlemeler: Yoksullukla mücadeledeki yasal karmaşıklığı (2022, 3294 ve benzeri) “Kurumsal Sosyal Yardım Kanunu” adı altında tek bir kanuni düzenleme ile kapsamlı bir şekilde gidermek.

Kurumsal Düzenlemeler: Türkiye’ de yoksullukla mücadele eden en az dört kurumu (SYDGM, SHÇEK, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Emekli Sandığı, 2022) bir çatı altında toplamak gerekir.

Diğer Tedbirler: Nakdi sosyal yardımların yanında aile odaklı psiko-sosyal hizmetlerle “Yoksulluk Kültürüne” karşı etkin programlar hazırlamak.

Öneri 3- Sosyal İçermenin güçlendirilmesi:

Tedbir 1- Sosyal yardım ve hizmetlerin kapsam ve alanının genişletilmesi yoluyla sosyal içermenin güçlendirilmesi sağlanacaktır.

Tedbir 2- Sosyal hizmet ve yardım sisteminin etkinliğinin artırılması yoluyla sosyal içermenin güçlendirilmesine katkı yapılacaktır.

Tedbir 3- Yoksullukla mücadele uygulamalarının daha geniş kesimlere ulaştırılması yoluyla sosyal içermenin kapsamı genişleyecektir.

Öneri 4- Bölgesel Gelişmişlik Farklılıklarının Azaltılması:

Tedbir 1- Az gelişmiş bölgelerde hayat standardının altında kalan kesimlere sosyal yardımların ulaştırılması insani gelişmenin bölgesel düzeyde büyük farklılıklar yaratmasını önleyebilecektir.

Tedbir 2- Yoksullukla mücadelenin daha geniş bir coğrafi alana yaygınlaştırılması yoluyla bölgesel gelişmişlik farklarının azaltılmasına katkıda bulunulacaktır.

Öneri 5- Mevcut sosyal yardım kurumlarının kurumsal kapasitelerinin geliştirilerek, bu alanda hizmet veren sivil toplum kuruluşları ve gönüllü kuruluşların etkili işbirliği ve koordinasyonun sağlanması:

Tedbir 1- Sosyal yardım alanında görev yapan kamu kurum ve kuruluşlarında bu alanda eğitim almış nitelikli personelin istihdamı sağlanacaktır.

Tedbir 2- Yoksullukla mücadelede görev alan kamu kurum ve kuruluşlarıyla, sivil toplum kuruluşlarının ülkemize özgün belirlenecek bir yoksulluk tanımı ve kriterlerine göre sosyal inceleme raporuna dayalı yardım yapması sağlanacaktır.

Tedbir 3- Sosyal yardım alanında hizmet veren kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları arasında işbirliğinin ve görev çakışmalarının önlenmesi sağlanacaktır.

Tedbir 4- Sosyal yardım alanında hizmet veren kamu kurumları ile STK ve gönüllü kuruluşların ortak kullanabileceği bir veri tabanı oluşturulacaktır.

Tedbir 5- Yardıma muhtaç vatandaşların ihtiyaçlarının en seri ve etkili biçimde çözümlenebilmesi için sosyal yardım kuruluşlarının kurumsal kapasiteleri arttırılmaktadır.

Diğer Tedbirler: Mevcut personelin eğitimi amacıyla kurumlarda hizmet içi eğitim programları düzenlenmelidir.

Öneri 6- Yoksullukla mücadelede görev alan kamu kurum ve kuruluşlarıyla, sivil toplum kuruluşlarının ülkemize özgün belirlenecek bir yoksulluk tanımı ve kriterine göre hazırlanacak bir sosyal inceleme raporuna dayalı yardım yapması sağlanmalıdır:

Tedbir 1- Yoksulluk sadece bir ekonomik sorun değildir aynı zamanda temel hakların yaşanmama durumudur. Amaç sadece belirli bir gelir düzeyini sağlamak yerine, sosyal içerme ve insanca yaşam haklarını da gözeten gelir dağılımı ve yoksullukla mücadele politikalarının geliştirilmesi olmalıdır. Bu politikalar ise, yalnızca piyasa dinamiklerine veya aile dayanışma mekanizmalarına dayandırılarak oluşturulamaz. Çözüme yönelik güçlü siyasi irade, aktif kamu öncülüğünde gelir dağılımındaki dengesizliklerin azaltılması ve yoksullukla mücadelede aşağıda sunulan program ve faaliyet alanlarındaki uygulamalarla başarıya ulaşacaktır.

- a) Üretim ve istihdam odaklı sürdürülebilir büyüme programları “insana yaraşır iş” (decent work, ILO) tanımını temel almalıdır. Sadece istihdam artırmak için iş alanlarının yaratılması, yoksulluk ve gelir dağılımı eşitsizliğinin giderilmesini sağlamamaktadır.
- b) Yayınlanmış istatistikler ve yapılan bilimsel çalışmalarla tanımlanan yoksulluk sınırı tüm düzenleme ve program uygulamalarında dikkate alınmalıdır.

Öneri 7- Sosyal yardım alanında hizmet veren kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşları arasında işbirliğinin sağlanması, görev çatışmalarının önlenmesi ve kuruluşlar arası ortak bir veri tabanı oluşturulması sağlanmalıdır.

Genel Müdürlüğümüzün Stratejik Planı 2009–2013 dönemini kapsayacak şekilde hazırlanarak 31.01.2008 tarihinde DPT Müsteşarlığına gönderilmiş olup, DPT Müsteşarlığınca düzenlenen 02.06.2008 tarihli Değerlendirme Raporunda yer verilen hususlara göre Stratejik Planımız revize edilerek en son şekli verilmiş ve 23.10.2008 tarihinde DPT Müsteşarlığına gönderilmiştir.



Ek.1

**SYDT Fonundan SYD Vakıflarına Sosyal Yardım Programları Kapsamında Yapılan
Aktarmaların Bölgesel ve İl Bazında Dağılımını Gösteren Tablolar
(2009 Yılı)**

BÖLGELER	PERİYODİK TRANSFER.	SERMayE TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER. (*)	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAMI (TL)	%
AKDENİZ	51.672.500,00	24.000,00	11.720.839,70	194.090,00	2.141.560,00	56.969.937,58	41.134.730,00	2.033.205,00	141.500,00	13.073.710,00	7.197.635,60	186.303.707,88	10,30
DOĞU ANADOLU	68.984.600,00	0,00	45.549.828,00	175.440,00	3.505.017,63	116.044.300,04	61.321.160,50	2.336.344,00	475.300,00	20.250.481,00	15.258.958,94	333.901.430,11	18,45
EGE	51.488.200,00	0,00	2.875.953,00	139.340,00	952.354,21	34.032.189,73	47.173.060,09	857.450,00	198.400,00	17.010.207,00	11.327.885,03	166.055.039,06	9,18
G.DOĞU ANADOLU	68.138.900,00	0,00	63.173.985,60	251.200,00	8.521.131,64	170.526.818,48	91.484.519,00	27.521.949,00	87.100,00	23.338.644,00	6.826.902,99	459.871.150,71	25,41
İÇ ANADOLU	70.178.300,00	0,00	7.449.868,00	60.080,00	864.119,00	55.708.053,02	58.734.665,30	1.015.855,00	195.800,00	14.134.613,24	5.116.417,96	213.457.772,52	11,80
KARADENİZ	64.129.800,00	229.985,00	6.734.129,51	57.305,00	4.567.801,00	51.131.972,49	55.398.763,47	2.023.257,00	300.800,00	9.528.877,00	17.229.060,24	211.331.750,71	11,68
MARMARA	85.389.900,00	0,00	3.272.644,00	329.024,52	338.393,60	54.143.596,89	82.834.322,47	771.725,00	427.900,00	7.123.282,00	3.922.953,61	238.553.742,09	13,18
Toplam	459.982.200,00	253.985,00	140.777.248,81	1.206.479,52	20.890.377,08	538.556.868,23	438.081.220,83	36.559.785,00	1.826.800,00	104.459.814,24	66.879.814,37	1.809.474.593,08	100,00

(*) Taşınmaz Sistem Öğle Yemeği Yardımı, Ücretsiz Kitap Yardımı, Ücretsiz Öğrenime Gereksinim Duyan Öğrencilerin Ücretsiz Taşıma Giderleri kapsamında Milli Eğitim Bakanlığına Yapılan Transferler toplamı olan 452.337.332,88 TL dahil değildir.

AKDENİZ	PERİYODİK TRANSFER.	SERMayE TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAMI (TL)	%
ADANA	11.434.600,00	0,00	3.972.301,00	27.040,00	61.031,00	16.057.711,00	7.698.525,00	759.000,00	0,00	934.560,00	766.221,00	41.710.989,00	2,31
ANTALYA	6.640.100,00	0,00	72.326,00	0,00	181.420,00	4.108.217,00	6.851.145,00	132.400,00	0,00	860.000,00	618.599,43	19.464.207,43	1,08
BURDUR	2.505.300,00	0,00	27.980,00	6.290,00	0,00	1.327.208,00	2.389.450,00	37.000,00	34.800,00	1.472.747,00	1.164.333,00	8.965.108,00	0,50
HATAY	7.564.800,00	0,00	1.559.458,70	63.550,00	123.347,00	9.189.797,50	6.774.500,00	95.000,00	0,00	0,00	99.600,00	25.470.053,20	1,41
ISPARTA	4.218.300,00	0,00	135.786,00	0,00	389.700,00	2.095.241,10	3.260.150,00	210.000,00	106.700,00	3.800.710,00	583.169,00	14.799.756,10	0,82
K.MARAS	7.411.200,00	0,00	3.091.444,00	44.610,00	47.052,00	11.292.539,50	5.759.400,00	279.805,00	0,00	1.046.417,00	2.214.047,32	31.186.514,82	1,72
MERSİN	7.642.600,00	24.000,00	1.511.862,00	52.600,00	1.143.700,00	7.754.866,00	5.243.660,00	280.000,00	0,00	3.458.670,00	1.681.709,97	28.793.667,97	1,59
OSMANIYE	4.255.600,00	0,00	1.349.682,00	0,00	195.310,00	5.144.357,48	3.157.900,00	240.000,00	0,00	1.500.606,00	69.955,88	15.913.411,36	0,88
Toplam	51.672.500,00	24.000,00	11.720.839,70	194.090,00	2.141.560,00	56.969.937,58	41.134.730,00	2.033.205,00	141.500,00	13.073.710,00	7.197.635,60	186.303.707,88	10,30



DOĞU ANADOLU	PERİYODİK TRANSFER.	SERMAYE TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAM (TL)	%
AĞRI	6.430.800,00	0,00	2.243.981,00	26.770,00	50.000,00	12.452.600,50	5.422.300,00	272.200,00	0,00	439.900,00	294.719,00	27.633.270,50	1,53
ARDAHAN	1.772.800,00	0,00	508.129,00	7.690,00	0,00	1.631.982,00	2.543.200,00	115.450,00	0,00	0,00	981.797,00	7.561.048,00	0,42
BİNGÖL	3.747.700,00	0,00	2.148.168,00	0,00	157.000,00	5.637.743,00	3.282.100,00	0,00	15.100,00	2.800.212,00	567.451,00	18.355.474,00	1,01
BİTLİS	4.200.700,00	0,00	6.374.164,00	22.160,00	68.122,00	8.465.246,00	3.159.800,00	699.250,00	0,00	3.946.629,00	2.453.635,00	29.399.706,00	1,62
ELAZIĞ	5.222.400,00	0,00	1.406.933,00	0,00	219.582,00	6.433.503,00	4.345.230,00	150.000,00	0,00	491.680,00	1.411.312,02	19.680.640,02	1,09
ERZİNCAN	3.146.600,00	0,00	303.728,00	0,00	42.970,00	2.206.850,00	2.407.820,00	0,00	51.000,00	2.640.711,00	38.400,00	10.838.079,00	0,60
ERZURUM	9.813.600,00	0,00	5.579.667,00	0,00	1.238.446,86	11.969.215,50	7.431.359,00	575.400,00	134.100,00	5.133.177,00	2.811.531,01	44.686.496,37	2,47
HAKKARİ	3.721.200,00	0,00	6.065.690,00	90.800,00	488.630,00	11.567.689,42	2.664.815,29	146.100,00	150.000,00	1.561.086,00	2.732.202,70	29.188.213,41	1,61
İĞDIR	2.138.700,00	0,00	446.429,00	6.800,00	69.512,00	1.494.334,00	1.788.969,46	0,00	0,00	0,00	445.558,00	6.390.302,46	0,35
KARS	3.827.500,00	0,00	769.283,00	0,00	0,00	4.365.828,31	3.766.975,00	0,00	45.600,00	2.333.757,00	188.063,56	15.297.006,87	0,85
MALATYA	7.101.300,00	0,00	2.073.576,00	0,00	71.071,00	8.651.603,81	5.553.700,00	33.944,00	0,00	0,00	1.075.797,75	24.560.992,56	1,36
MUŞ	4.753.800,00	0,00	7.126.953,00	9.800,00	50.605,20	8.822.443,50	3.750.600,00	0,00	0,00	0,00	913.200,00	25.427.401,70	1,41
TUNCELİ	1.551.600,00	0,00	121.299,00	0,00	423.980,00	1.050.829,50	6.170.791,75	60.000,00	0,00	463.429,00	776.962,90	10.618.892,15	0,59
VAN	11.555.900,00	0,00	10.381.828,00	11.420,00	625.098,57	31.294.431,50	9.033.500,00	284.000,00	79.500,00	439.900,00	568.329,00	64.273.907,07	3,55
Toplam	68.984.600,00	0,00	45.549.828,00	175.440,00	3.505.017,63	116.044.300,04	61.321.160,50	2.336.344,00	475.300,00	20.250.481,00	15.258.958,94	333.901.430,11	18,45

EGE	PERİYODİK TRANSFER.	SERMAYE TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAM (TL)	%
AFYON	5.403.400,00	0,00	372.880,00	14.500,00	239.711,46	3.872.043,16	4.891.646,48	170.000,00	0,00	465.906,00	3.554.429,07	18.984.516,17	1,05
AYDIN	5.745.200,00	0,00	368.698,00	13.350,00	168.539,75	4.482.436,00	6.439.039,85	170.000,00	47.700,00	610.586,00	320.698,00	18.366.247,60	1,02
DENİZLİ	6.160.300,00	0,00	173.261,00	52.930,00	116.000,00	3.343.322,41	6.423.200,00	81.950,00	47.700,00	8.295.264,00	1.837.260,47	26.531.187,88	1,47
İZMİR	15.818.800,00	0,00	630.829,00	22.750,00	13.485,00	9.908.080,66	13.232.323,76	100.000,00	103.000,00	0,00	1.066.556,74	40.895.825,16	2,26
KÜTAHYA	4.796.500,00	0,00	122.613,00	0,00	337.554,00	2.437.041,50	4.092.200,00	267.500,00	0,00	668.288,00	2.748.309,00	15.470.005,50	0,85
MANİSA	7.261.200,00	0,00	838.935,00	2.810,00	27.814,00	5.771.617,50	6.188.400,00	10.000,00	0,00	5.189.607,00	1.494.707,00	26.785.090,50	1,48
MUĞLA	3.801.700,00	0,00	151.900,00	7.000,00	0,00	2.750.312,00	3.974.550,00	0,00	0,00	974.400,00	12.984,75	11.672.846,75	0,65
UŞAK	2.501.100,00	0,00	216.837,00	26.000,00	49.250,00	1.467.336,50	1.931.700,00	58.000,00	0,00	806.156,00	292.940,00	7.349.319,50	0,41
Toplam	51.488.200,00	0,00	2.875.953,00	139.340,00	952.354,21	34.032.189,73	47.173.060,09	857.450,00	198.400,00	17.010.207,00	11.327.885,03	166.055.039,06	9,18



GÜNEY DOĞU ANADOLU	PERİYODİK TRANSFER.	SERMAYE TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YONELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAM (YTL)	%
ADYAMAN	6.964.700,00	0,00	6.943.461,00	0,00	399.375,00	16.501.008,00	5.269.200,00	361.000,00	18.300,00	315.780,00	1.799.186,99	38.572.010,99	2,13
BATMAN	5.913.600,00	0,00	8.174.307,00	74.750,00	1.092.290,00	15.964.745,00	9.779.100,00	21.020.328,00	48.700,00	1.564.470,00	287.371,00	63.859.661,00	3,53
DIYARBAKIR	16.888.100,00	0,00	12.292.128,00	109.350,00	2.234.105,00	36.750.436,00	37.361.430,00	421.400,00	20.100,00	5.738.962,00	3.217.519,00	115.033.530,00	6,36
G.ANTEP	9.615.300,00	0,00	2.634.932,20	0,00	30.714,71	19.474.324,90	9.751.000,00	10.000,00	0,00	1.848.866,00	0,00	43.363.137,81	2,40
KİLİS	1.733.300,00	0,00	611.188,00	0,00	30.000,00	1.987.999,00	2.327.268,00	220.000,00	0,00	4.749.978,00	59.600,00	11.719.334,00	0,65
MARDİN	8.856.400,00	0,00	11.314.975,00	0,00	217.351,00	25.054.045,50	6.428.400,00	512.591,00	0,00	3.667.756,00	94.940,00	56.146.458,50	3,10
SİRT	3.197.400,00	0,00	4.476.408,40	15.380,00	3.520.095,93	8.836.373,00	2.870.541,00	2.720.230,00	0,00	443.600,00	36.000,00	26.116.028,33	1,44
Ş.URFA	10.388.600,00	0,00	5.740.498,00	51.720,00	676.620,00	28.175.322,50	12.713.100,00	1.826.900,00	0,00	4.669.232,00	1.088.479,00	65.330.472,50	3,61
ŞİRNAK	4.581.500,00	0,00	10.986.086,00	0,00	380.580,00	17.782.564,58	4.984.480,00	429.500,00	0,00	342.000,00	243.807,00	39.730.517,58	2,20
Toplam	68.138.900,00	0,00	63.173.985,60	251.200,00	8.521.131,64	170.526.818,48	91.484.519,00	27.521.949,00	87.100,00	23.338.644,00	6.826.902,99	459.871.150,71	25,41

İÇ ANADOLU	PERİYODİK TRANSFER.	SERMAYE TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YONELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAM (TL)	%
AKSARAY	2.995.800,00	0,00	787.023,00	320,00	26.071,00	3.974.290,63	2.380.000,00	7.000,00	0,00	3.029.840,00	96.557,00	13.296.901,63	0,73
ANKARA	14.829.500,00	0,00	1.046.689,00	0,00	181.440,00	11.602.578,50	15.338.620,00	160.000,00	0,00	1.289.000,00	418.510,00	44.666.337,50	2,47
ÇANKIRI	2.034.600,00	0,00	66.634,00	0,00	33.790,00	1.346.709,00	2.406.700,00	30.000,00	0,00	0,00	54.530,00	5.972.963,00	0,33
ESKİŞEHİR	4.868.800,00	0,00	121.010,00	12.190,00	0,00	2.333.413,00	3.178.700,00	0,00	88.900,00	671.650,00	116.611,10	11.391.274,10	0,63
KARAMAN	2.028.800,00	0,00	168.137,00	0,00	125.200,00	1.456.370,00	1.507.200,00	17.000,00	4.700,00	1.516.012,00	271.029,00	7.092.448,00	0,39
KAYSERİ	9.028.400,00	0,00	478.017,00	4.000,00	157.161,00	5.219.633,00	6.918.380,00	16.431,00	64.300,00	546.529,00	1.988.388,34	24.421.239,34	1,35
KIRIKKALE	2.417.400,00	0,00	167.680,00	0,00	21.323,00	1.588.551,00	1.912.300,00	75.850,00	0,00	0,00	85.786,00	6.268.890,00	0,35
KIRŞEHİR	2.067.900,00	0,00	170.202,00	12.000,00	0,00	1.695.519,00	1.803.985,00	18.000,00	0,00	367.994,24	53.054,11	6.188.594,35	0,34
KONYA	15.055.100,00	0,00	1.647.457,00	0,00	136.637,00	11.500.698,89	10.801.968,30	300.074,00	0,00	5.316.156,00	416.322,75	45.174.413,94	2,50
NEYŞEHİR	1.862.900,00	0,00	346.841,00	0,00	0,00	2.098.095,50	1.804.000,00	0,00	37.900,00	1.127.186,00	10.000,00	7.286.922,50	0,40
NİĞDE	2.667.900,00	0,00	543.154,00	0,00	21.576,00	2.601.466,50	1.913.560,00	110.000,00	0,00	0,00	18.500,00	7.876.176,50	0,44
SİVAS	5.871.300,00	0,00	1.112.783,00	0,00	26.850,00	5.126.063,00	4.935.432,00	21.500,00	0,00	0,00	657.919,00	17.751.847,00	0,98
YOZGAT	4.651.900,00	0,00	794.242,00	31.570,00	134.071,00	5.164.685,00	3.833.800,00	260.000,00	0,00	270.306,00	929.210,66	16.069.764,66	0,89
Toplam	70.178.300,00	0,00	7.449.869,00	60.080,00	864.119,00	55.708.053,02	58.734.665,30	1.015.855,00	195.800,00	14.134.613,24	5.116.417,96	213.457.772,52	11,80



KARADENİZ	PERİYODİK TRANSFER.	SERMAYE TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAM (TL)	%
AMASYA	2.594.700,00	0,00	712.778,00	5.000,00	85.676,00	2.851.912,92	3.664.800,00	242.000,00	0,00	1.770.306,00	3.510.036,00	15.437.208,92	0,85
ARTVİN	1.732.400,00	0,00	101.014,00	0,00	0,00	1.001.081,00	1.885.600,00	292.700,00	0,00	0,00	173.969,76	5.186.764,76	0,29
BARTIN	1.712.300,00	0,00	69.089,00	0,00	0,00	1.034.822,50	1.356.762,00	189.300,00	0,00	0,00	1.880.507,00	6.242.780,50	0,35
BAYBURT	984.000,00	229.985,00	282.226,00	0,00	23.401,00	913.214,00	809.410,00	0,00	0,00	0,00	773.023,00	3.995.259,00	0,22
BOLU	1.643.600,00	0,00	24.985,00	0,00	49.745,00	1.117.877,00	1.976.000,00	40.000,00	35.500,00	0,00	306.826,00	5.194.513,00	0,29
ÇORUM	4.689.600,00	0,00	941.223,00	0,00	582.000,00	3.988.207,60	3.596.039,00	40.000,00	24.700,00	1.819.886,00	1.175.921,93	16.857.577,53	0,93
DÜZCE	3.294.400,00	0,00	174.622,00	0,00	888.097,31	2.145.505,50	2.711.438,20	0,00	30.800,00	0,00	1.211.563,00	10.456.426,01	0,58
GİRESUN	4.206.500,00	0,00	576.195,00	19.000,00	334.608,00	4.025.879,67	4.006.100,00	161.900,00	0,00	785.600,00	555.162,00	14.650.944,67	0,81
GÜMÜŞHANE	1.577.300,00	0,00	305.431,51	0,00	22.217,00	1.299.270,00	1.496.900,00	45.000,00	0,00	665.000,00	75.500,00	5.486.618,51	0,30
KARABÜK	2.342.000,00	0,00	53.280,00	0,00	0,00	1.025.881,00	1.581.510,00	0,00	0,00	0,00	114.615,19	5.117.286,19	0,28
KASTAMONU	4.750.500,00	0,00	161.031,00	0,00	137.963,00	2.733.143,30	4.426.702,38	89.000,00	62.800,00	529.184,00	502.323,00	13.392.646,68	0,74
ORDU	6.501.200,00	0,00	952.917,00	6.720,00	625.556,15	6.627.926,50	5.783.232,89	160.057,00	58.100,00	1.092.229,00	2.349.019,00	24.156.957,54	1,34
RİZE	2.693.200,00	0,00	89.008,00	0,00	606.908,08	1.846.255,00	2.656.200,00	50.000,00	0,00	0,00	391.709,65	8.333.280,73	0,46
SAMSUN	8.355.600,00	0,00	483.505,00	3.065,00	268.623,58	6.994.758,00	5.917.169,00	301.700,00	0,00	1.078.730,00	1.045.876,90	24.449.027,48	1,35
SİNOP	1.911.500,00	0,00	305.452,00	0,00	0,00	1.287.808,50	1.876.200,00	18.000,00	48.700,00	0,00	221.034,00	5.668.684,50	0,31
TOKAT	5.468.200,00	0,00	767.413,00	0,00	75.000,00	5.276.843,50	3.985.100,00	230.000,00	0,00	1.807.942,00	1.702.472,80	19.312.971,30	1,07
TRABZON	6.158.000,00	0,00	566.942,00	23.520,00	819.717,12	5.029.907,00	4.955.100,00	163.600,00	26.300,00	0,00	1.012.873,77	18.755.959,89	1,04
ZONGULDAK	3.514.800,00	0,00	187.038,00	0,00	48.288,76	1.931.679,50	2.714.500,00	0,00	13.900,00	0,00	226.627,24	8.636.833,50	0,48
Toplam	64.129.800,00	229.985,00	6.734.129,51	57.305,00	4.567.801,00	51.131.972,49	55.398.763,47	2.023.257,00	300.800,00	9.528.877,00	17.229.060,24	211.331.750,71	11,68



MARMARA	PERİYODİK TRANSFER.	SERMAYE TRANSFER.	SAĞLIK TRANSFER.	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFER.	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFER.	EĞİTİM TRANSFER.	AİLE DESTEK TRANSFER.	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFER.	VAKIFLARA DİĞER TRANSFER.	KASDEP TRANSFER.	GELİR GETİRİCİ PROJELERE TRANSFER.	GENEL TOPLAM (TL)	%
BALIKESİR	6.629.400,00	0,00	267.242,00	5.200,00	21.340,62	3.912.598,50	6.168.200,00	20.000,00	103.800,00	2.000.000,00	295.364,00	19.423.145,12	1,07
BİLECİK	989.700,00	0,00	22.922,00	0,00	0,00	962.894,50	1.665.900,00	40.000,00	47.000,00	0,00	301.055,00	4.029.471,50	0,22
BURSA	14.297.400,00	0,00	267.737,00	0,00	156.710,13	6.193.948,00	9.412.800,00	37.000,00	19.000,00	788.000,00	989.679,50	32.144.274,63	1,78
ÇANAKKALE	3.813.000,00	0,00	94.524,00	0,00	91.792,85	1.693.292,24	3.451.412,00	20.000,00	3.700,00	627.000,00	201.815,67	9.996.536,76	0,55
EDİRNE	3.474.200,00	0,00	627.650,00	29.424,52	0,00	2.306.360,00	3.126.720,00	32.525,00	7.500,00	0,00	186.014,00	9.790.393,52	0,54
İSTANBUL	36.127.100,00	0,00	1.093.986,00	294.400,00	52.000,00	28.166.360,58	39.594.106,47	457.300,00	16.200,00	0,00	502.800,00	106.304.253,05	5,87
KIRKLARELİ	2.790.300,00	0,00	160.060,00	0,00	0,00	1.330.743,00	5.089.718,00	15.000,00	142.700,00	946.330,00	421.792,00	10.896.643,00	0,60
KOCAELİ	7.359.300,00	0,00	216.280,00	0,00	0,00	3.165.699,07	4.522.616,00	25.000,00	51.500,00	0,00	108.952,00	15.449.347,07	0,85
SAKARYA	6.348.300,00	0,00	185.611,00	0,00	14.550,00	3.061.370,50	4.833.200,00	0,00	36.500,00	2.414.592,00	834.146,29	17.728.269,79	0,98
TEKİRDAĞ	2.701.200,00	0,00	309.480,00	0,00	0,00	2.447.107,00	3.683.200,00	124.900,00	0,00	367.360,00	58.301,55	9.691.548,55	0,54
YALOVA	860.000,00	0,00	27.152,00	0,00	0,00	903.223,50	1.286.450,00	0,00	0,00	0,00	23.033,60	3.099.859,10	0,17
Toplam	85.389.900,00	0,00	3.272.644,00	329.024,52	338.393,60	54.143.596,89	82.834.322,47	771.725,00	427.900,00	7.123.282,00	3.922.953,61	238.553.742,09	13,18

Ek.2

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONUNDAN 2009 FAALİYET YILINDA SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKIFLARINA SAĞLIK TRANSFERİ KAPSAMINDA AKTARILAN KAYNAĞIN BÖLGESEL BAZLI GERÇEKLEŞME TABLOSU																
BÖLGELER	Marmara	%	Ege	%	Akdeniz	%	İç Anadolu	%	Karadeniz	%	Doğu Anadolu	%	GüneyDoğu Anadolu	%	Sağlık Transferleri Toplam (TL)	%
a- Yurtiçi Tedavi Destekleri	340.035,00	10,39	356.930,00	12,41	137.750,00	1,18	488.385,00	7,35	293.600,00	4,36	154.485,00	0,34	225.045,00	0,36	1.996.210,00	1,42
- Tedavi Destek Yardımları	201.505,00	59,26	93.365,00	26,16	35.045,00	25,44	50.760,00	42,53	29.150,00	9,93	0,00	0,00	0,00	0,00	409.825,00	20,53
- İlaç Yardımı	67.145,00	19,75	221.745,00	62,13	25.870,00	18,78	138.965,00	38,19	168.525,00	57,40	105.655,00	68,40	75.280,00	33,45	803.185,00	40,24
- Tıbbi Malzeme, Cihaz Yardımı	43.385,00	12,76	41.820,00	11,72	76.835,00	55,78	276.210,00	0,60	95.925,00	32,67	48.810,00	31,60	149.765,00	66,55	732.750,00	36,7
- Yabancı Uyruklulara Tedavi Desteği	28.000,00	8,23	0,00	0,00	0,00	0,00	22.450,00	0,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.450,00	2,53
b. Şartlı Nakit Sağlık Transferi	2.932.609,00	89,61	2.519.023,00	87,59	11.583.089,70	98,82	6.961.484,00	92,63	6.440.529,51	95,64	45.395.363,00	99,66	62.948.940,60	99,64	138.781.038,81	98,58
Genel Toplam	3.272.644,00	100,00	2.875.953,00	100,00	11.720.839,70	100	7.449.869,00	100	6.734.129,51	100,00	45.549.828,00	100,00	63.173.985,60	100,00	140.777.248,81	100

Ek.3

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONUNDAN 2009 FAALİYET YILINDA SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKIFLARINA EĞİTİM TRANSFERİ KAPSAMINDA AKTARILAN KAYNAĞIN BÖLGESEL BAZLI GERÇEKLEŞME TABLOSU																
BÖLGELER	Marmara	%	Ege	%	Akdeniz	%	İç Anadolu	%	Karadeniz	%	Doğu Anadolu	%	GüneyDoğu Anadolu	%	Eğitim Transferleri Toplam (TL)	%
Eğitim Materyali Yardımı	38.312.064,08	70,76	21.429.234,41	62,97	19.415.437,36	34,08	27.777.983,28	49,86	24.052.237,90	47,04	25.366.891,73	21,86	25.504.293,58	14,96	181.858.142,34	33,77
Öğrenci Barınma Taşıma İşe Yardımları	56.500,00	0,10	301.218,00	0,89	394.450,00	0,69	1.155.737,63	2,07	892.397,92	1,75	1.220.975,00	1,05	4.607.249,00	2,70	8.628.527,55	1,6
Vakıflara Ait Yurtların İşletme Giderleri	0,00	0,00	110.000,00	36,52	90.000,00	22,82	165.000,00	14,28	248.000,00	27,79	85.000,00	6,96	0,00	0,00	698.000,00	8,09
Taşımalı Sistem Dışında Kalan Öğrencilerin Yurt,pans.Ülaşım Gid.	56.500,00	100,00	191.218,00	63,48	304.450,00	77,18	990.737,63	85,72	644.397,92	72,21	1.135.975,00	93,04	4.607.249,00	100,00	7.930.527,55	91,91
Yüksek Öğrenim Bursu	1.107.540,00	2,05	341.460,00	1,00	48.600,00	0,09	1.347.480,00	2,42	87.300,00	0,17	32.310,00	0,03	48.420,00	0,03	3.013.110,00	0,56
Şartlı Nakit Eğitim Transferi	14.667.492,81	27,09	11.960.277,32	35,14	37.111.450,22	65,14	25.426.852,11	45,64	26.100.036,67	51,04	89.424.123,31	77,06	140.366.855,90	82,31	345.057.088,34	64,07
Genel Toplam	54.143.596,89	100,00	34.032.189,73	100,00	56.969.937,58	100,00	55.708.053,02	100,00	51.131.972,49	100,00	116.044.300,04	100,00	170.526.818,48	100,00	538.556.868,23	100

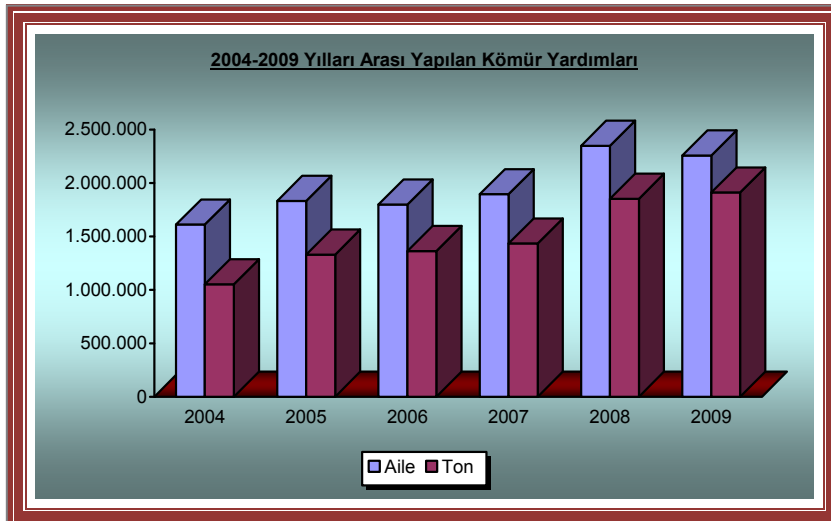
Ek.4

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONUNDAN 2009 FAALİYET YILINDA SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKIFLARINA ŞARTLI NAKİT EĞİTİM / SAĞLIK TRANSFERLERİ KAPSAMINDA AKTARILAN KAYNAĞIN BÖLGESEL BAZLI AYRIŞTIRILMIŞ TABLOSU						
ŞNT TRANSFERİ	ŞNT/EĞİTİM TRANSFERİ (TL)	ŞNT/EĞİTİM TRANSFERİNİN BÖLGESEL (%) DAĞILIMI	ŞNT/SAĞLIK TRANSFERİ (TL)	ŞNT/SAĞLIK TRANSFERİNİN BÖLGESEL (%) DAĞILIMI	BÖLGE TOPLAMI (TL)	ŞNT/ EĞİTİM- SAĞLIK TRANSFERİNİN BÖLGESEL (%) DAĞILIMI
MARMARA	14.667.492,81	4,25	2.932.609,00	2,11	17.600.101,81	3,64
EGE	11.960.277,32	3,47	2.519.023,00	1,82	14.479.300,32	2,99
AKDENİZ	37.111.450,22	10,76	11.583.089,70	8,35	48.694.539,92	10,06
İÇ ANADOLU	25.426.852,11	7,37	6.961.484,00	5,02	32.388.336,11	6,69
KARADENİZ	26.100.036,67	7,56	6.440.529,51	4,64	32.540.566,18	6,73
DOĞU ANADOLU	89.424.123,31	25,92	45.395.363,00	32,71	134.819.486,31	27,86
GÜNEYDOĞU	140.366.855,90	40,68	62.948.940,60	45,36	203.315.796,50	42,02
GENEL TOPLAM	345.057.088,34	100,00	138.781.038,81	100,00	483.838.127,15	100,00

Kömür Yardımları
(2004-2009)

Ek.5

Kömür Yardımları	2004	2005	2006	2007	2008	2009
AİLE	1.610.170	1.831.234	1.797.083	1.894.555	2.347.728	2.256.265
TON	1.052.379	1.329.676	1.363.288	1.434.163	1.852.278	1.910.778





Ek.6

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONU'NUN 31.12.2009 TARİHİ İTİBARIYLA GELİR VE KURUMLAR VERGİSİ İLE TRAFİK PARA CEZASI TAHSİLAT PAYLARI GELİR KALEMLERİNDEN TAHAKKUK OLUNARAK T.C. MERKEZ BANKASI NEZDİNDEKİ MÜŞTEREK FON HESABINA HAZİNECE AKTARIMI YAPILAN GELİR KALEMLERİNİN TOPLAMI İLE DEVROLUNACAK GELİR TOPLAMINA İLİŞKİN TABLO				
		(A) GELİR VE KURUMLAR VERGİSİ TAHSİLAT PAYINDAN TAHAKKUK OLUNAN GELİR (TL)	(B) TRAFİK PARA CEZASI TAHSİLAT PAYINDAN TAHAKKUK OLUNAN GELİR (TL)	(C) TOPLAM TAHAKKUK (A+B) (TL)
2008 YILINDAN DEVREDEN TAHAKKUK				208.543.093,28
2009/AYLAR	OCAK	95.919.324,14	1.262.039,96	97.181.364,10
	ŞUBAT	119.718.240,35	824.402,56	120.542.642,91
	MART	171.356.517,92	772.496,67	172.129.014,59
	NİSAN	85.736.399,21	639.176,50	86.375.575,71
	MAYIS	91.248.483,39	952.044,38	92.200.527,77
	HAZİRAN	188.866.895,35	959.399,98	189.826.295,33
	TEMMUZ	73.795.020,70	1.147.171,19	74.942.191,89
	AĞUSTOS	91.978.089,00	1.284.396,05	93.262.485,05
	EYLÜL	234.294.026,08	986.410,56	235.280.436,64
	EKİM	78.388.484,88	666.109,69	79.054.594,57
	KASIM	104.074.800,51	1.025.447,21	105.100.247,72
	ARALIK	199.028.754,25	883.445,28	199.912.199,53
31.12.2009 TARİHİNE KADAR TAHAKKUK OLUNAN GELİRİN GENEL TOPLAMI		1.534.405.035,78	11.402.540,03	1.545.807.575,81
TOPLAM TAHAKKUK				1.754.350.669,09
31.12.2009 TARİHİ İTİBARIYLA TAHSİL OLUNAN GELİR TOPLAMI				1.754.350.669,09
31.12.2009 TARİHİNDEN SONRASINA DEVREDEN TAHAKKUK TOPLAMI				0,00

**SYDT Fonunun 2009 Faaliyet Yılı Dönem Sonu
Nakit Mevcuduna İlişkin Tablo**

Ek.7

NAKİT MEVCUDU (2009 Yılı)		Tutar (TL)
(A)	DÖNEM BAŞI NAKİT MEVCUDU	567.207.868,73
(B)	1/OCAK-31/ARALIK DÖNEMİ GELİR GERÇEKLEŞMESİ	1.842.802.633,85
(C)	TOPLAM HARCANABİLİR GELİR (A+B)	2.410.010.502,58
(D)	1/OCAK-31/ARALIK DÖNEMİ GİDER GERÇEKLEŞMESİ *	2.365.038.720,55
(E)	DÖNEM SONU NAKİT MEVCUDU (C-D)	44.971.782,03

(*) 2009 Faaliyet Yılı Gider Gerçekleşmesi 2.365.038.720,55.-TL olup, bu tutar içerisinde KASDEP ve GELİR GETİRİCİ PROJELER kapsamında SYD Vakıflarına aktarılan kaynak dahildir.

Yılı SYDTF Nakit Akım Tablosu (2005-2009)

Ek.8

	2005 (TL)	2006 (TL)	2007 (TL)	2008 (TL)	2009 (TL)
A-Dönem Başı Nakit Mevcudu	101.137.459	151.577.307	141.540.375	327.137.421	567.207.868
B-Dönem İçi Nakit Girişleri Toplamı	1.355.103.948	1.367.688.178	1.597.593.985	1.914.063.572	1.671.463.005
1-Diğer Fonlardan Aktarmalar	5.160.233	5.736.664	4.046.811	5.235.980	8.751.326
2-Gelir ve Kurum. Vergi Mükellef. (*)	864.790.035	1.073.403.800	1.414.090.000	1.827.675.680	1.693.062.208
3-Trafik Para Cezalarının Yarıısı	190.209.965	99.016.200	139.810.000	122.375.000	61.288.461
6-RTÜK Reklam Gelirlerinden	9.993.773	10.127.776	11.493.487	11.849.468	10.124.990
7-Faiz Gelirleri	524.828	903.889	981.541	3.862.208	1.745.457
8-Dünya Bankası Kredi gelir hesabı	239.521.843	173.739.851	3.977.406		
9-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler					1.010
10-Diğer Gelirler	2.003.271	4.759.996	23.194.740	67.526.850	67.829.182
11-Bütçeye Konulan Ödenekten Tahsilat	42.900.000				
12-Kurum Alacaklarındaki Artışlar (-) (**)				-124.461.614	-171.339.629
C-Dönem İçi Nakit Çıktıları Toplamı	1.304.664.099	1.377.725.110	1.413.757.200	1.673.993.125	2.193.699.091
1-SYD Vakıflarına Aktarmalar	481.926.571	527.654.662	682.914.828	1.252.121.755	1.638.134.964
· Periyodik Aktarmalar	194.052.700	221.602.300	295.112.100	423.730.400	459.982.200
· Yatırım Harcamaları	1.129.590	60.626	10.000	2.244.698	253.985
· Sağlık Yardımları	23.632.612	5.455.219	6.413.519	3.474.881	1.996.210
· ŞNT Sağlık Yardımları				118.848.584	138.781.038
· Mes.Eğitim ve İstihdam Yön. Projeler	113.625.638	88.493.597	153.623.093	26.267.951	20.890.377
· Eğitim Yardımları	51.234.024	51.546.200	70.359.701	104.897.138	193.499.780
· ŞNT Eğitim Yardımları				290.641.940	345.057.088
· Sosyal Yardımlar	93.424.516	154.626.652	149.259.440	13.078.795	36.559.785
· Aile Destek Yardımları				265.158.893	438.081.221
· Özürlü Destek Transferleri				1.754.075	1.206.480
· İşletme Gideri	4.576.000	5.310.400	6.886.000		
· Tefriş Gideri					
· Diğerleri	251.491	559.668	1.250.975	2.024.400	1.826.800
2-Sağlık Bakanlığına	118.123.065	4.382.859			
3-Yüksek Öğrenim Bursu	92.750.246	58.076.907	11.629.742		
4-Diğer giderler	6.651	15.300	57.292	8.594.784	3.226.794
5-Milli Eğitim Bakanlığı	294.752.233	366.563.641	390.075.018	413.276.586	452.337.333
6-Emekli Sandığı Genel Müdürlüğü	265.370	635.829	270.027		
7-Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü			374.916		
8-Diğer Kurumlara Transferler (TOKİ)					100.000.000
9-Dünya Bankası Kredisi Hükümet Katkısı	77.318.121	89.050.112	3.391.557		
10-Dünya Bankası Kredi Gider Hesabı	239.521.843	173.739.851	3.977.406		
11-Şartlı Nakit Transferi		157.605.948	321.066.416		
12-Diğer Çeşitli Yabancı Kaynak					
D-Dönem Sonu Nakit Mevcudu (A+B-C)	151.577.307	141.540.375	325.377.161	567.207.868	44.971.782

*Vergi ve Harç Gelirlerinden Pay tutarı olan 1.693.062.208,38.-TL; 2009 yılı ve önceki dönemlerde tahakkuk eden tutarların, 2009 yılı içerisindeki yapılan tahsilatlarını göstermektedir.

**KASDEP VE Gelir Getirici Projelerin dönüşümlü projeler olması nedeniyle bu projeler kapsamında, SYD Vakıflarına aktarılan kaynaklar Kurum Alacakları hesabında muhasebeleştirilmiştir.



Ek.9

SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONU'NUN 01.01.2009 - 31.12.2009 FAALİYET DÖNEMİ SOSYAL YARDIM PROGRAMLARI KAPSAMINDA KAYNAK AKTARIMI TABLOSU				
TRANSFER KALEMLERİ		(TL)	%	%
A	SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKIFLARINA TRANSFERLER	1.638.134.964,47	69,26	
1	PERİYODİK TRANSFER	459.982.200,00	28,08	19,45
2	SERMAYE TRANSFERİ	253.985,00	0,02	0,01
3	SAĞLIK TRANSFERİ	140.777.248,81	8,59	5,95
4	ÖZÜRLÜ DESTEK TRANSFERİ	1.206.479,52	0,07	0,05
5	MESLEKİ EĞİTİM VE İSTİHDAMA YÖNELİK PROJELERE TRANSFERLER	20.890.377,08	1,28	0,88
6	EĞİTİM TRANSFERİ	538.556.868,23	32,88	22,77
7	AİLE DESTEK TRANSFERİ	438.081.220,83	26,74	18,52
8	SOSYAL VE ÖZEL AMAÇLI TRANSFERLER	36.559.785,00	2,23	1,55
9	VAKIFLARA DİĞER TRANSFERLER	1.826.800,00	0,11	0,08
B	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA TRANSFERLER	452.337.332,88	19,13	
1	ÜCRETSİZ KİTAP DAĞITIMI PROJESİ	235.000.000,00	51,95	9,94
2	TAŞIMALI EĞİTİM SİSTEMİ KAPSAMINDA OLAN ÖĞRENCİLERİN ÖĞLE YEMEĞİ PROJESİ	180.000.000,00	39,79	7,61
3	ÖZÜRLÜ ÖĞRENCİLERİN ÜCRETSİZ TAŞINMA PROJESİ	37.337.332,88	8,25	1,58
C	DİĞER KAMU KURUMLARINA TRANSFERLER (TOKİ SYDGM SOSYAL KONUT PROJESİNE TRANSFERLER)	100.000.000,00	4,23	
D	DÖNÜŞÜMLÜ PROJE TRANSFERLERİ	171.339.628,61	7,24	
1	KASDEP SOSYAL DESTEK PROJESİ	104.459.814,24	60,97	4,42
2	GELİR GETİRİCİ PROJE DESTEKLERİ	66.879.814,37	39,03	2,83
E	GELİRLERİN RED VE İADESİNDEN KAYNAKLANAN GİDER (SYD Vakıflarına)	3.226.707,08	0,14	
1	GELİRLERİN RED VE İADESİNDEN KAYNAKLANAN GİDER	3.226.707,08	100	0,14
F	DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GİDERLERİ	85,4	0	
1	DİĞER DEĞER VE MİKTAR DEĞİŞİMLERİ GİDERLERİ	85,4	100	0
G	SİLİNER ALACAKLARDAN KAYNAKLANAN GİDERLER	2,11	0	
	GENEL TOPLAM (A+B+C+D+E+F+G)	2.365.038.720,55	100	

**SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMAYI TEŞVİK FONUNDAN 2009 FAALİYET YILINDA
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKIFLARINA DÖNÜŞÜMLÜ
PROJELER KAPSAMINDA AKTARILAN KAYNAĞA İLİŞKİN TABLO**

Ek.10

	Proje Transferleri (2009)	Aktarılan Kaynak (TL)	%
A	Gelir Getirici Projelere Transferler	66.879.814,37	39,03
B	Kırsal Alanda Sosyal Destek Projelerine Transferler	104.459.814,24	60,97
	1 - Koyunculuk Projesi	6.587.496,00	6,31
	2 - Süt sığırcılığı Projesi	97.872.318,24	93,69
	3 - Seracılık Projesi	--	--
	TOPLAM (A+B)	171.339.628,61	100

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

EK.11

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ^[3]

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. ^[4]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. ^[5] (ANKARA-NİSAN 2010)

AZİZ YILDIRIM
GENEL MÜDÜR

^[3] Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir.

^[4] Yıl içinde üst yönetici değişmişse “benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[5] Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.



Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

EK.12

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. ^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. ^[8] (ANKARA-NİSAN 2010)

ÖMER YARIŞ
DAİRE BAŞKANI

^[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

EK.13

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ^[6]

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. ^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. ^[8] (ANKARA-NİSAN 2010)

EMİN ALIMCI
DAİRE BAŞKANI

^[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

**SYDT Fon Kaynakları İç Kontrol Güvence Beyanı**

EK.14

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ^[6]

SYDT Fonuna ilişkin yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. ^[7]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. ^[8] (ANKARA-NİSAN 2010)

M.ABDÜLHALİM TÜRKKANI
DAİRE BAŞKANI

^[6] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

^[7] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

^[8] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

EK.15

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi ^[9] olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2009 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (ANKARA-NİSAN 2010)

CEMALETTİN ÇOĞURCU
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜR V.

^[9] Strateji geliştirme başkanlıklarında başkan, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanı, strateji geliştirme ve malî hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdür, diğer idarelerde idarelerin mali hizmetlerini yürüten birim yöneticisi.