



İNEGÖL
BELEDİYESİ



PERFORMANS **PROGRAMI**

2018



www.inegol.bel.tr



T.C.
İNEGÖL
BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2018 YILI PERFORMANS PROGRAMI

Değerli Hemşerilerim;

Birçok medeniyete ev sahipliği yapmış, kadim medeniyetlerin her birinin bıraktığı izleri günümüze kadar taşımayı başarmış, verimli topraklarıyla insanlığa hayat veren adeta cennetten bir köşe olma özelliğini koruyabilmiş, havasıyla, suyuyla, yazıyla ve kışıyla çok sevdiğimiz İnegöl'ümüz; sosyal, kültürel, tarihi ve ekonomik yapısıyla da birçok farklılığı bir arada barındıran bölgesinin parlayan yıldızı olarak yarınlara daha güvenle bakıyor.

Bu şehre gönülden bağlı olan Bizler, sahip olduğumuz medeniyet tasavvuruyla şehrimizi yeniden imar etmenin, yeniden inşa etmenin mücadelesini veriyor ve buna uygun bir belediyeçilik anlayışını ortaya koyuyoruz. Belediyemiz adına belirlediğimiz misyon-vizyon ve temel ilkelerimiz doğrultusunda bir yandan hizmet sunumunda etkinlik ve verimliliği arttırırken, bir yandan da İnegöl'ümüzde yaşayan vatandaşlarımızın kent yönetimi ve hizmetlerin aktarımı süreçlerine katılımını en üst düzeylere çıkarmayı hedefliyoruz.

Göreve geldiğimiz ilk günden beri şehrimizin dört bir tarafında 7/24 çalışma prensibiyle halkımızın yaşamaktan mutluluk duyacağı bir kenti yeniden imar etmek için hizmetlerimizi aralıksız sürdürüyoruz. Kimseyi ötelemeden, bir ve tek olduğumuzu unutmadan İnegöl'e yakışacak projeleri bir bir hayata geçirmenin mutluluğunu yaşıyoruz.

Asli belediyeçilik faaliyetlerinin yanı sıra çocuklara, engellilere, yaşlılara, kadınlara ve gençlere yönelik farkındalık ortaya koyan çalışmalar ile sosyal belediyeçiliğin gereklerini yerine getirirken, şehrimize değer katacağına inandığımız sanat, kültür ve sporu hayatımızın vazgeçilmezi yaparak, Önce İnsan ve İnsana Hizmet düsturuyla geniş bir yelpazede İnegöl'de ulaşamadığımız vatandaşımız, ulaşamadığımız yer kalmasını istiyoruz. Bizim için esas olan, İnegöllü hemşerilerimize en iyi, en kaliteli ve en faydalı hizmeti vermek. Bu çerçevede verimlilik ve etkinlik unsurlarına dayalı hizmetlerin en kısa sürede yerine getirilmesini öngören, şeffaflığı, katılımı ve işbirliğini esas alan yönetim anlayışının bir yansıması olarak hazırladığımız 2018 yılı performans programını sizlere sunuyoruz.

Kurumlar için son derece önemli olan ve kamu kaynaklarının hangi öncelikler doğrultusunda nerede ve nasıl harcanacağını belirleyen performans programı, belediyemizde önemle ele alınan konuların başında yer almaktadır. 2015-2019 Stratejik Planımızın bir parçası olan Performans programımız ile 2018 yılı hedeflerimizi ortaya koyuyoruz. Elinizde bulunan performans programı gerçekleştirmeyi planladığımız projelerimizi, bütçe öngörülerimizi, gerçekleştirme ve ölçme biçimlerimizi içeriyor. Performans programımız bir anlamda yaptıklarımızın hesap verilebilirlik anlayışı çerçevesinde hangi ölçme araçları ile nelerin ölçüleceğinin yazılı bir belgesidir. 2018 Performans programı ile önümüzdeki yıl yapacağımız faaliyetlerin bütçe ile ilişkisini ortaya koyarak mali saydamlığın ve hesap verme sorumluluğunun yerine getirilmesini sağlamış bulunmaktayız.

2018 yılı performans programının İnegöllü hemşerilerime hayırlı olması dileğiyle çalışma arkadaşlarıma, projelerimizin gerçekleşmesinde sunacağınız katkılar ve çabalarınız için Meclis Üyelerimize, İnegöl'ümüzün ve İnegöllülerin hak ettiği hizmetleri alması konusunda gayret gösteren herkese teşekkür eder, sevgi ve saygılarımı sunarım.

Alinur AKTAŞ
Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

A-	GENEL BİLGİLER.....	9
B-	YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	22
C-	TEŞKİLAT YAPISI.....	26
D-	FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	34
E-	DİĞER HUSUSLAR	40
1-	PERFORMANS BİLGİLERİ.....	40
A-	TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	42
B-	ALAN, AMAÇ VE HEDEFLER.....	45
C-	PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER.....	48

MİSYON

İnegöllülerin hayatını kolaylaştırmak ve huzurlu bir toplum için kalkınmış “Yeni İnegöl”

VİZYON

Öz değerleriyle yaşayan, tüm değerleri kucaklayan bir “Dünya Şehri” olmak

GENEL BİLGİLER

İlçemizin Tarihi

Fosil yatakları bakımından önemli bir potansiyele sahip olan İnegöl'de günümüzden 177 – 200 milyon yıl önce yaşamış deniz fosillerine rastlanılmıştır. Yeniyörük civarında bulunan bu fosil yataklarının yanı sıra Tahtaköprü, Çitli, Kestanealan ve Hacıkara yakınlarındaki fosil yataklarında, günümüzden yaklaşık 15 milyon yıl öncesinde, Güney Marmara Bölgesi'nde yaşamış karasal memeli hayvanlara ait kalıntılara da rastlanılmıştır. Doğa Tarihi açısından zengin verilere sahip İnegöl'ün tarihi, 1847 ve 1942 yıllarında yapılan yüzey araştırmalarından elde edilen bulgulara göre, M.Ö. 3000 yıllarına kadar uzanır. İnegöl'de Cumatepe, İnegöl 2, Şıbalı, Boğazköy, Palangatepe ve Kurşunlu olmak üzere 6 adet tescilli höyük vardır. Bugün kentin ortasında, Belediye merkez binası civarında kalan höyüğe Cumatepe denilmektedir.

5000 yıllık bir geçmişe sahip kadim şehir İnegöl'de sırasıyla, Frigyalılar Lidyalılar, Persler ve Makedonyalıların hüküm sürdüğü tespit edilmiştir. Daha sonra Trakya'dan göç ederek Bursa-İzmit bölgesine yerleşip Bursa'yı başkent yapan Bitinyalıların son İmparatoru IV. Nikodomes'in krallığını Roma İmparatorluğu'na vasiyet etmesiyle bölge, M.Ö. 74 yılında Roma İmparatorluğu egemenliği altına girmiştir. İnegöl, M.S. 395 yılında Roma İmparatorluğu'nun bölünmesinden sonra, Doğu Roma İmparatorluğu'nun (Bizans) egemenliğine geçmiş, Osmanlı Beyliği'nin kuruluşuna kadar bir Tekfurluk merkezi olarak Bizans hâkimiyeti altında kalmaya devam etmiştir. İnegöl'ün Bizans dönemindeki adı Angelecoma'dır.

Osmanlı'nın filizlenip Çınara dönüşerek beylikten Cihan şümül bir devlet haline geldiği, dört bir köşesinde buram buram tarih kokan bu kadim topraklarda babası Ertuğrul Bey'in ölümü üzerine beyliğin başına getirilen Osman Bey, Bizans'a karşı fetihlere başlar. Ermeni Beli'nde Bizans'a karşı yapılan savaşta kardeşi Savcı Bey'in oğlu Baykoca (Bayhoca) şehit düşer. Baykoca, Osmanlı hanedanının ilk şehidi olup, mezarı İnegöl'ün Hamzabey mahallesindedir. Bu savaştan bir süre sonra Osman Bey İnegöl yakınlarındaki Kulaca Kalesi'ne baskın yaparak kaleyi ele geçirir ve ahalisini teslim alır. Bu fetih olayı Aşıkpaşazade tarihinde hicri 684, miladi 1285 olarak kaydedilmiş olup Osman Gazi'nin ilk fethi olduğu belirtilmiştir. Bu gelişmelerden endişe duyan İnegöl tekfuru, diğer tekfurlar ile ittifak kurar. Bu ittifaktan haberi olan Osman Bey silah arkadaşı Turgut Alp'i İnegöl'ün fethi için görevlendirir. Turgut Alp'in uyguladığı kuşatma planıyla, çevresi iyice daralan İnegöl, 1299 yılında fethedilir. Bu fetihten sonra İnegöl ve çevresinin yönetimi Turgut Alp'e verilir.

İnegöl'ün fethinden sonra İnegöl ve çevresinde iskân hareketleri başlamıştır. Kayı boyuna bağlı Türkmenlerin bir kısmı Bizans'tan kalan Rum köylerine; bir kısmı ise yeni kurulan köylere yerleştirilmiştir. İmar hareketlerinin hızlandığı Yıldırım Bayezid döneminde; İnegöl'e bir cami ve hamam, Kurşunlu Mahallesine ise kızı adına bir cami ile bir kervansaray yaptırılmıştır. Daha sonra Fatih ve II. Bayezid Dönemi vezirlerinden İshak Paşa, İnegöl'e bir külliye inşa ettirmiştir.

Osmanlı Dönemi'nde sürekli gelişen ve büyüyen İnegöl'e 1860'lardan sonra Kafkasya'dan başlayan göçler, 1877-1878 (93 Harbi) Osmanlı-Rus Savaşı ve Avusturya - Macaristan İmparatorluğu'nun 1878'de Bosna-Hersek'i işgali ve 1911-1912 Balkan Savaşları sonrası artarak devam etmiştir. Kafkasya'dan Gürcüler, Abhazlar, Çerkezler ve Ahıskalılar ile Balkanlardan Bulgaristan, Bosna-Hersek, Makedonya, Yunanistan, Arnavutluk ve Kosova'da yaşayan Boşnaklar, Arnavutlar, Pomaklar, Balkan ve Kırım Türkleri'ne yeni bir yurt, kalıcı bir yuva olmuştur. Bu göçler Osmanlı'nın son dönemi ile Cumhuriyet Dönemi'nde de devam etmiştir. Nüfusun tamamına yakını, manavlar ve yörüklerin oluşturduğu İnegöl'e göçler ile birlikte artan nüfus nedeniyle 1900'lü yılların başında Hamidiye, Osmaniye ve Orhaniye adıyla 3 yeni mahalle ile 32 yeni köy kurulur. Bu köylerde 12.578 kişi iskân edilirken, 1.570 kişi de mevcut köylere yerleştirilir. Bu dönemde 25.000 olan yerli nüfusa 14.148 kişi daha eklenmiştir. Kurtuluş Savaşı sonrası mübadele ile gelen göçmenler, 1951 ile 1989 yıllarında Bulgaristan'dan gelen göçmenler ve son olarak 1970'li yıllarda sanayinin gelişmesiyle çevre il ve ilçelerle birlikte, ülkemizin her yöresinden önemli sayıda göç almıştır.

Kuruluştan Kurtuluşa giden bu çizgide önemli bir merkez olan İnegöl, Birinci Dünya Savaşı'nın bitmesiyle birlikte imzalanan Mondros Mütarekesi sonrasında, Batı Anadolu'yu işgale başlayan Yunan birlikleri tarafından 6 Ocak 1921 ve 4 Nisan 1921 tarihlerinde kısa sürelerle; 10 Temmuz 1921'de ise kalıcı bir şekilde işgale uğrar. Üç kez işgal edilen İnegöl, 6 Eylül 1922 tarihinde Şükrü Naili Paşa komutasındaki kuvvetlerin İnegöl'e girmesiyle düşman işgalinden kurtulmuştur. Kurtuluş Savaşı'nın zaferle sona ermesiyle kurulan

Türkiye Cumhuriyeti ile birlikte İnegöl ekonomik, toplumsal ve kültürel sorunları aşmasını bilmiştir. İnegöl yakılmış, yıkılmış ve nitelikli işgücünü yitirmiş olmasına rağmen kısa bir sürede modern bir kente dönüşmüştür.

İnegöl Adının Tarihçesi

İnegöl'ün Bizans Dönemi'ndeki adı Angelacoma'dır. Ancak İnegöl adının Angelacoma'nın bozulmuş söylenişi olduğuna dair iddiaları doğrulayacak bir kaynak henüz bulunamamıştır. Kaynaklarda İnegöl isminin değişik biçimlerde yazılışına rastlanır. Ancak Osmanlı kaynaklarının çoğunda Ayna-Göl veya İne-Göl şeklinde yazıldığı bilinmektedir. Seyahatnamesinde İnegöl'ün Ezinegöl'den türediğini anlatan Evliya Çelebi; İnegöl'ün Cuma günü, yani o günkü söylenişine göre Ezine günü fethedildiği için "Ezinegöl" adını aldığını, zamanla baştaki "Ez" kısmının kaldırılarak yalnızca İnegöl olarak adlandırıldığını rivayet eder. Osmanlı Dönemi'nde huzurlu, mamur veya konumu nedeniyle ayrıcalığı bulunan şehir veya yerlerin başına 'İne' ekinin getirildiği görülür. (İnebolu, İnebahtı, İneçay, İneoba gibi...) Şehrin adının, tekfur kızının söylemiş olduğu "Ey! Ne Göl!" ya da "İğne Göl" vb. isimlerden geldiği gibi iddialar da halk arasında söylenegelmektedir.

Coğrafi Konumu ve Yapısı

İnegöl, Bursa iline bağlı bir ilçedir. Anadolu Yarımadası'nın kuzeybatısında, Marmara Bölgesi'nin güneydoğusunda yer alır. 40° 09' derece kuzey enlemi, 29° 49' doğu boylamı arasındadır. Bursa'nın da güneydoğusunda yer alan İnegöl'ün; kuzeyinde Yenişehir ilçesi, güneyinde Kütahya ili, güneybatısında Keles ilçesi ve güneydoğusunda Bilecik ili bulunmaktadır.

İnegöl; Bursa-Eskişehir karayolunun 45. kilometresinde yer almaktadır. Bursa-Bilecik-Kütahya illerinin oluşturduğu üçgende yer alan İnegöl, Mezit Boğazı ve Ümitalan arasındaki verimli ve sulak toprakların bulunduğu ova üzerinde kuruludur. İnegöl'ün yüzölçümü 1031 km²'dir.

Ulaşım

İnegöl, Bursa-Eskişehir-Ankara Yolu üzerindedir. İnegöl, Yenişehir Havaalanı'na yaklaşık yarım saatlik mesafede olduğundan havayolu ile ulaşım da mümkündür.

Gemlik ve Mudanya Limanlarına 1 saat, Yalova Limanına 1,5 saat uzaklıktadır.

İnegöl Bursa'yı Ankara'ya bağlayan önemli bir kavşak noktasıdır. Bazı illere uzaklığı şu şekildedir:

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| • İnegöl - İstanbul Arası : 260 Km | • İnegöl - İzmir Arası : 387 Km |
| • İnegöl - Ankara Arası : 330 Km | • İnegöl - Antalya Arası : 503 Km |

İklim

İnegöl'ün iklimi; Karadeniz ile Akdeniz iklimi arasında geçiş karakteri göstermektedir. Yaz ayları daha çok Akdeniz iklimine benzer, sıcak ve az yağışlıdır. Kış ayları ise soğuk ve bol yağışlıdır. Kar yağışları normal, don olayları fazladır. Zaman zaman yoğun kar yağışı olabilmektedir. Yıllık ortalama sıcaklık 12,4 °C'dir. Yaz sıcaklık ortalaması 21,9 °C, Kış sıcaklık ortalaması ise 2,30 °C'dir. Bu güne kadar ölçülen en yüksek sıcaklık 41,2 °C ile Ağustos ayına aittir. En düşük sıcaklık ise -22,7 °C olarak ölçülmüştür.

Bitki Örtüsü

İnegöl'ün doğal görünümüne yeşil renk hâkimdir. İnegöl çevresindeki dağlar ormanlarla kaplıdır. Genel ağaç türleri: çam, kayın, köknar, söğüt, kavak, karaağaç, meşe, ıhlamur, kestanedir. İlkbahar aylarında, çok yüksek olmayan bölgelerdeki çayırılık veya orman içlerindeki açık alanlar birçok bitki türüne belli aralıklarla ev sahipliği yapar. Yapılan çalışmalar İnegöl sınırları içerisinde yaklaşık 600 bitki türünün yaşadığını göstermektedir. Mürver, iğ ağacı, süpürgelik, katırtırnağı, yabani sinameki, kara yemiş, ahududu, böğürtlen, yabani gül, tavşan elması, alıç, gilaburu, kurtbağrı, yasemin ve erguvan gibi çalı formları da bu ormanların yapısına katılır. Şehir merkezinde dikkat çeken tarihi çınarlar İnegöl'ün sembolü haline gelmiştir. Özellikle İshakpaşa Camii çevresinde ve Kasım Efendi Caddesi'nde tarihi çınarlar koruma altına alınmıştır.

Turizm

Binlerce yıldan beri gelip geçmiş uygarlıkların beşiği İnegöl sayısız tarihi eserlerle doludur. İnegöl'ün dört bir tarafında tarihin her devrini simgeleyen izlere rastlamak mümkündür. Bu tarihi zenginliğe eşsiz doğa güzelliklerini, her mevsim insana huzur veren iklimini eklediğimizde İnegöl'ün bir turizm cenneti olduğunu rahatlıkla söyleyebiliriz.

Ticari yaşamın ve kervan yollarının kilit noktası üzerinde yer alması nedeniyle İnegöl camileri, kervansarayları, hanları, hamamları, medreseleri, evleri ile hep mamur bir kent olarak anıla gelmiştir. İlçedeki önemli tarihi eserler Osmanlı Dönemi'nden kalmıştır. Halk arasında Cuma Camii olarak da bilinen ve İnegöl'ün merkezdeki en eski camisi olan Yıldırım Camii, Fatih Sultan Mehmet ve II. Bayezid döneminin önemli devlet adamlarından olan İshak Paşa tarafından yaptırılan İshak Paşa Cami ve İshak Paşa Medresesi ile Kapalı Çarşı (Belediye Çarşısı, Bedesten), Cafer Paşa Hanı(Bedesten),Kulaca Mehmet Bey Camii, Hamzabey Mehmet Bey Camii, Kurşunlu Hançerli Fatma Sultan Cami ve Ortaköy Kervansarayı sayabileceğimiz önemli tarihi eserlerdir. İlçemizde tarihi değeri olan ve mimari özellikleriyle dikkat çeken camiler, kervansaray ve bedestenler, hamamlar ve türbeler ile 19. ve 20. yüzyıllara tarihlenen İnegöl evleri halen canlılığını koruyan geleneksel kent dokusu ile geçmişin izlerini daha yakından görmek isteyen ziyaretçilerini bekliyor.

Bununla beraber İlçe halkının gönüllü katılımlarıyla sağlanan obje bağışları ve İnegöl Belediyesi'nin katkıları ile Türkiye'de açılan ilk ilçe kent müzesi unvanına sahip İnegöl Kent Müzesinde İnegöl'ün 15 milyon yıl öncesinden başlayarak günümüze kadar geçirdiği evreler kronolojik olarak sunulmaktadır. Yerli ve yabancı ziyaretçilerin akınına uğrayan, diğer kentlere örnek olan İnegöl Kent Müzesi, İnegöl turizminin merkezi konumundadır.

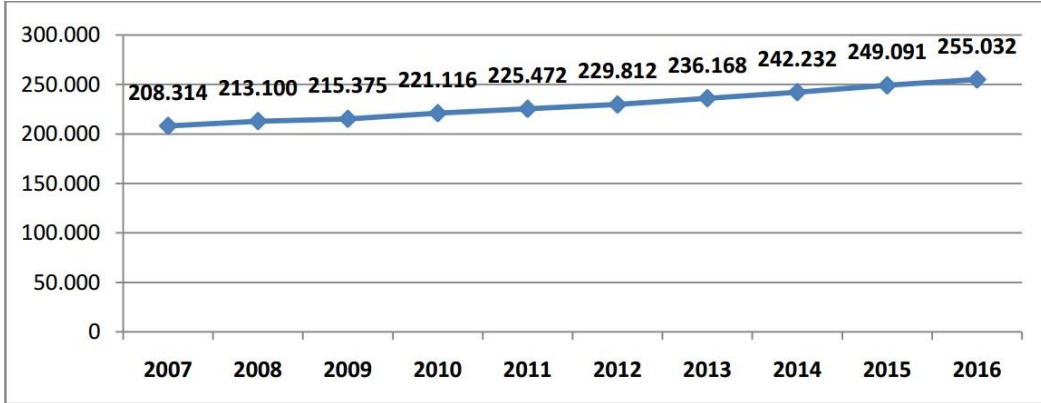
Saklı kalmış doğal güzellikleriyle bir cazibe merkezi konumunda olan İnegöl'de termal turizmin başkenti yolunda emin adımlarla ilerleyen Oylat Kaplıcaları başta olmak üzere doğanın eşsiz güzelliklerini doğaseverlere sunan Oylat Şelalesi ve Oylat Mağarası, Elmaçayır Mağarası, Fevziye Kanyonu ile İnegöl'ün güneyindeki Uludağ'ın eteklerinden, güneydoğusundaki Mezit boğazına kadar ormanlarla kaplı birçok yayla (Boğazova Yaylası, Arabaoturağı Yaylası, Kıran Yaylası, Alaçam Yaylası) bölgenin önemli doğal güzellikleri arasında yer almaktadır.

Mobilya, kaplıca, köfte ve ay çekirdeği markalarına sahip İnegöl'ü Bacasız Sanayi diye adlandırılan Turizmde de marka bir şehir konumuna getirmek adına İnegöl Belediyesi öncülüğünde Turizm Çalıştayını düzenlenerek ilçenin tüm dinamiklerinin harekete geçmesi sağlanarak Turizm Tanıtma Platformu oluşturuldu. Bunun yanı sıra Turizmin çek çatı altında yönetilmesi adına belediyeye ait olan İBEFTAŞ şirketinin adı değiştirilerek İNTURAŞ(İnegöl Turizm A.Ş.) faaliyetlerine başlamıştır.

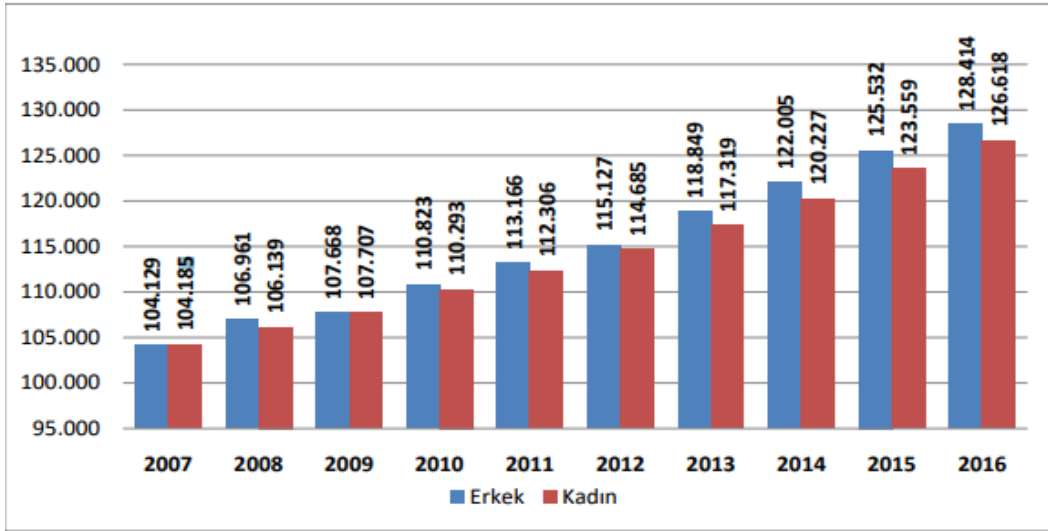
Ayrıca tarihi mirasın yanı sıra; yaylaları, suları, ormanları ve bunların içerisinde keşfedilmemiş yüzlerce doğal güzelliğiyle bir yeryüzü cenneti olan İnegöl'ün doğal güzelliklerini gün yüzüne çıkarmak, ticarete ve tarımda kendini ispatlamış olan ilçemizi turizm alanında da marka haline getirmek ve doğa turizminde önemli bir noktaya ulaşmak amacıyla Doğa Sporları Turizm Merkezi (DOSTUM) hayata geçirilmiştir. Bu proje ile şehrimiz ve çevresindeki kırsal bölgeye yerli ve yabancı turistler çekilerek bölgede ekonomik hareketliliği, kırsal kalkınmayı ve eko-turizmin canlandırılması sağlanmaktadır.

Nüfus

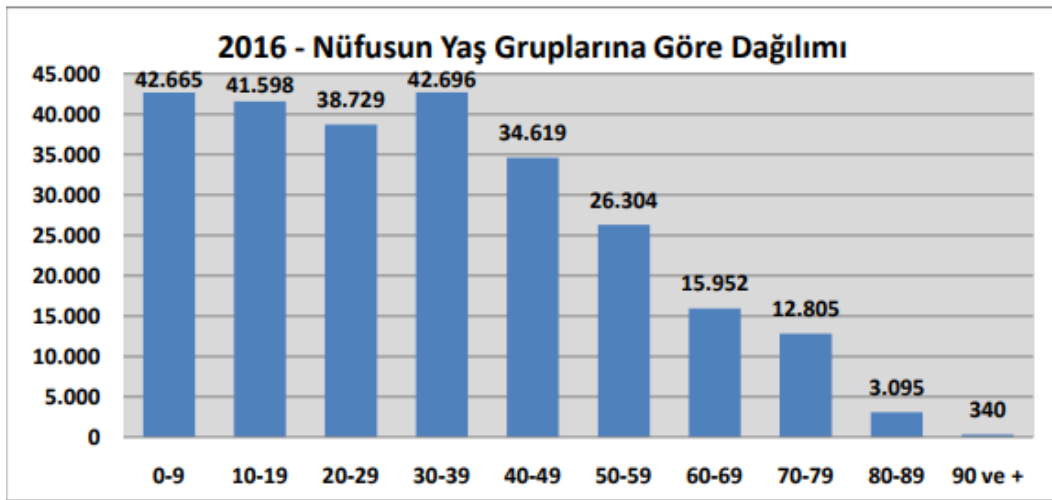
2000 yılı itibariyle İnegöl, nüfusu 100.000 ile 500.000 arasında olan şehirler arasında yerini almıştır. Adrese dayalı nüfus sayımı sonuçlarına göre İnegöl'ün nüfusu TÜİK verilerine göre 2016 yılında 255.032 olarak belirlenmiştir.



İnegöl'ün Nüfusu Grafiği 2007-2016



İnegöl'ün cinsiyete göre nüfus artış oranları grafiği 2007-2016



2016 - Nüfusun Yaş Gruplarına Göre Dağılımı Grafiği

Ekonomi

İlçedeki nüfusun yaklaşık %70'i sanayi ve ticaret sektöründe, %30'u ise tarım sektöründe faaliyet göstermektedir. Organize Sanayi Bölgesi'nin de etkisiyle sanayi alanında hızlı bir gelişme görülmektedir. 80'lerden günümüze kadar geçen sürede orman ürünleri, mobilya ve tekstil başta olmak üzere gıda, otomotiv, kimya, makine ve metal gibi pek çok sektörde faaliyet gösteren firmalar ilçede tesisler kurmaya başlamıştır. Son yıllarda mobilya imalathaneleri fabrikalaşma yoluna girmiş ve marka olma yolunda ilerleyen tesisler haline gelmişlerdir. 2016 yılında iller sıralamasında toplam dış ticaret hacmine göre İnegöl 20. sırada, ihracata göre olan sıralamada da iller sıralamasında 21. sırada yer almaktadır.

İnegöl Organize Sanayi Bölgesi

İnegöl Organize Sanayi Bölgemiz, Bursa-Eskişehir Karayolunun 43. km'si üzerinde kurulmuş olup, Ülkemizin üç büyük şehrine ulaşımı kolaylıkla sağlanabilmektedir.

Bölge Mudanya Limanına 76 km, Gemlik Limanına da 75 km. mesafede olduğundan deniz ulaşımı yapılabildiği gibi, bölgeye 22 km mesafede olan Yenişehir Hava Limanı ile hava ulaşımı da yapılabilmektedir. İnegöl Organize Sanayi Bölgesini kurma çalışmaları 1970'li yıllara dayanmaktadır. Dönemin Ticaret Bakanı Ahmet TÜRKEK' in destekleriyle İnegöl Belediyesi'nin ve İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası'nın girişimleriyle o dönemin Bakanlar Kurulu'nun 24.12.1973 tarihli kararı ile kurulmuştur. İlk Müteşebbis Heyet 1977 yılında oluşmuştur. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nın kredi desteği ve kontrolü ile alt yapısı kısa zamanda tamamlanan İOSB aynı zamanda Türkiye'nin ilk ilçe Organize Sanayi Bölgesi unvanını da elinde taşımaktadır. Bilim Sanayi ve Ticaret Bakanlığının Sicil defterinde 187 Sicil numarasıyla kayıtlı İnegöl Organize Sanayi Bölgesi, 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu Hükümlerine göre kurulmuş, bir özel hukuk tüzel kişiliğidir. Organize Sanayi Bölgemiz, 3.000.000 m²'lik bir alan üzerinde her türlü altyapı çalışmaları (Yol, su, elektrik, kanalizasyon, doğalgaz, içme ve kullanma suyu tesisleri, PTT, sosyal tesisler, atık su arıtma, atık çamur kurutma tesisleri ve camii) tamamlanmış olup, sanayicilerin tüm ihtiyaçlarına cevap verilmektedir. İnegöl Organize Sanayi Bölgemizin kuruluşu yaklaşık 30 yıl olduğu için, idaremize ait tahsis yapılabilecek herhangi bir sanayi parseli bulunmamaktadır. Tapu devirlerinin tamamı yapıldığından değişen ekonomik şartlar gereği bazı parseller 2. veya 3. kez el değiştirmiştir. 2005 yılında yapılan genel kurul sonucunda; Müteşebbis heyet görevini tamamlayarak, Sanayicimizin kendi içerisinde seçmiş olduğu Yönetim Kurulu'na bütün yetkilerini devretmiştir. 2007 yılının Aralık ayından itibaren de Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri, Bölge Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan birim tarafından verilmeye başlanmıştır.

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas Organize Sanayi Bölgesi

Bursa İli, İnegöl ilçesi sınırları içerisinde kurulan İhtisas OSB' miz; 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri çerçevesinde, Sanayi ve Ticaret Bakanlığının 11.05.2006 tarih ve 4660 sayılı yazısında belirtilen '245' sicil numarası ile kuruluş protokolü onaylanarak faaliyetlerini yürütmektedir. İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB, İnegöl Belediyesi, İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası ile Bursa Yatırım izleme ve Koordinasyon Başkanlığının ortak girişimleri ile kurulmuştur. Yer seçiminin kesinleşmesinin ardından Kuruluş Protokolü yapılarak ana sözleşmesi hazırlanmış ve 11.05.2006 tarihinde OSB'mize tüzel kişilik kazandırılmıştır. İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB İnegöl ilçesinden 8 km, Yenişehir İlçesinden 17 km uzaklıkta, Hamzabey -Tokuş – Boğazköy-Çayırılı ve Akçapınar mahalleleri arasında kurulmuştur. İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB toplam 6.750 dönüm arazi üzerine kurulmuş ve 2 etap halinde yapılaşması ön görülmüştür. OSB sahasında 1. etap olarak düzenlenen alan, toplam 4.100 dönüm, 2.650 dönüm büyüklüğündeki kısım ise alanın kuzeyinde ve güneyinde olmak üzere 2 parça halinde 2. etap olarak düzenlenmesi ön görülmüştür. 1. etap düzenleme alanının içerisinde 137. dönümlük kısmın orman alanı olması sebebiyle kamulaştırılmamış olup, bu alanda kullanılabilir 3.960 dönüm alan bulunmaktadır. 137 dönüm orman alanı ve tüm yeşil alanlarımız için Orman Bölge Müdürlüğümüz tarafından ağaçlandırma çalışması yapılmaktadır. 4.100 Dönümlük 1. Etapın 2.500 Dönümü Sanayi parseli, geri kalan alan ise yol, yeşil alan teknik alt yapı alanı sosyal altyapı alanı vs. olarak ayrılmıştır. 2.500 dönümlük sanayi parselinden 119 firmaya 2.496 dönüm yer tahsis edildi. Bu firmalardan 88'i İnegöl, 31'si ise İnegöl dışındandır. 2500 dönüm sanayi parselinde oluşacak toplam inşaat alanı 1.750.000 m² dir. OSB'mizde toplam 40 fabrika faaliyette olup 33 fabrika inşaat halindedir. 46 civarında sanayicimiz proje çalışması yaparak inşaat ruhsatı almıştır. Tahsisi yapılmamış parselimiz bulunmamaktadır. Faaliyette olan 40 fabrikada toplam 2500 civarında kişi istihdam edilmektedir.

Yenice Organize Sanayi Bölgesi

OSB'ler ile ilgili olarak mevzuat oluşturma kapsamında 4562 sayılı kanun 15.04.2000 tarihli ve 24021 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Bu kanunda OSB'ler;

Sanayinin uygun görülen alanlarda yapılanmasını sağlamak, çarpık sanayileşme ve çevre sorunlarını önlemek, kentleşmeyi yönlendirmek, kaynakları rasyonel kullanmak, bilgi ve bilişim teknolojilerinden yararlanmak, sanayi türlerinin belirli bir plan dâhilinde yerleştirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla; sınırları tasdik edilmiş arazi parçalarının imar planlarındaki oranlar dâhilinde gerekli idari, sosyal ve teknik altyapı alanları ile küçük imalat ve tamirat, ticaret, eğitim ve sağlık alanları, teknoloji geliştirme bölgeleri ile donatılıp planlı bir şekilde ve belirli sistemler dâhilinde sanayi için tahsis edilmesiyle oluşturulan ve bu Kanun hükümlerine göre işletilen mal ve hizmet üretim bölgeleri” olarak tanımlanmıştır.

Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği Geçici Madde 5 gereğince, YENSİAD (Yenice Sanayici ve İş Adamları Derneği) tarafından, 2012 yılında ıslah başvurusu yapılmıştır. 29.04.2015 tarihinde, Bursa Valiliği Yatırım İzleme Koordinasyon Başkanlığı, İnegöl Belediyesi Ve İnegöl Ticaret Ve Sanayi Odasının kurucu ortaklığında 306 no'lu tüzel kişilik sicil kaydı Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından onaylanmıştır.

Yenice Islah Organize Sanayi Bölgesi, 120 hektar alan üzerine kuruludur. 97 parsel mevcuttur. Faal 30 firma bulunmaktadır. Karma OSB statüsündedir. Bölgenin %35inde faal firmalar mevcuttur. Bölge de 2500 kişi istihdam edilmektedir. Islah OSB Bölge Müdürlüğünün faaliyete geçmesi ile birlikte, yıllardır özlemle beklenen yatırımlar bölgeye kazandırılmıştır. 2 yılda bölgede, 4000m Atık Su Alt Yapı çalışmaları, 3500m Yağmur Suyu Alt Yapı çalışmaları, 3000m Doğalgaz Alt yapı çalışmaları, 2800m İçme Suyu Alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır.

Bölgede ki tüm parseller şahıs veya firma adına tapuda kütüklerinde kayıtlıdır. Bölge Müdürlüğünün tahsis edeceği parsel bulunmamaktadır.

Cerrah Islah Organize Sanayi Bölgesi

6215 sayılı bazı kanunlarda değişiklikler yapılmasına dair kanunun 19. Maddesi ile 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgesi Kanunu geçici 8. maddesi ve 04.08.2011 Tarihli 28015 sayılı resmi gazetede yayınlanan Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliğinde değişiklik yapılmasına dair yönetmeliğin 18. Maddesi ile Organize Sanayi Bölgesi Uygulama Yönetmeliğine eklenen Islah O.S.B. geçici 5. Madde gereği; Bursa Valiliğince 27.10.2011 tarihli 110 Sayılı Valilik oluru ile Bursa Valisi Başkanlığı'nda Islah Komisyonu oluşturulmuştur. Bursa ili İnegöl ilçesi Cerrah-Edebey-Yenice Mahalleleri tapulama sahası içerisindeki sanayi bölgesinde faaliyet gösteren firmalar adına önerilen alanın ilgili yasa kapsamında Islah O.S.B. alanı olarak belirlenmesi amacı ile Cerrah Sanayi Bölgesi'nde faaliyet gösteren firmalar 12.04.2012 tarihinde Bursa Valiliğine başvuruda bulunmuştur.

Bölgemiz yaklaşık 90 hektar bir alan üzerinde olup, mevcut bulunan 1/1000 ölçekli uygulama imar planları kapsamında zemin etütleri yeniden yapılarak 1/25000 ölçekli (H22c15d) çevre planı revizyonu ve 1/5000 ölçekli (H22C15D – H22C15D) (H22C20A – H22C20B) nazım imar plan revizyonları yaptırılmış, yapılan revizyon planları 23.06.2016 tarihli ve 1339 sayılı kararı ile Bursa Büyükşehir Belediye Meclisi kararı ile onaylanmış bulunmaktadır.

Islah O.S.B. olarak önerilen bölge 78 hektar büyüklüğündeki bölgeyi kapsamaktadır. Bölgede; 53 adet yapılaşmış sanayi parseli, 46 adet sanayiciye ait yapılaşmamış parseli ve 40 adet sanayice ait olmayan yapılaşmamış parsel olmak üzere toplamda 139 parseli kapsamaktadır. 139 adet sanayi parselinde 51 işletme faaliyet göstermektedir.

İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası

İnegöl 2016 yılında 729 firma ile 776.224.629,62 dolar ihracat, 47 firma ile de 348.666.732,17 dolar ithalat gerçekleştirerek toplam dış ticaret hacmini 1.124.891.361,79 dolara çıkartmıştır. 2016 yılında İnegöl 427.557.897,45 dolar dış ticaret fazlası vererek ülkemiz için model ekonomi şehri olma geleneğini sürdürmüştür.

İhracat

İhracat rakamları içerisinde en yüksek orana mobilya sektörü sahiptir. 656 firma ile toplam ihracatın %44'ü bu sektör tarafından gerçekleştirilirken; Tekstil, Gıda, Orman Ürünleri, Otomotiv Yan Sanayi, Kimya, Diğer Sektörler ve Makine, Metal ihracat rakamları ile Mobilya Sektörünün arkasından gelmektedir.

İnegöl'ün 2012-2016 Yılları Arasında Sektörlere Göre İhracat Rakamları,

İhracat Sektörü	2012	2013	2014	2015	2016
Tekstil	356.673.615,87	412.044.214,68	367.336.153,02	317.136.493,33	272.668.570,35
Mobilya	251.244.071,33	312.874.735,95	343.335.655,19	330.469.968,13	342.631.182,96
Orman Ürünleri	52.574.514,05	52.419.419,86	73.948.227,29	43.238.251,46	43.830.607,35
Gıda	49.944.471,10	52.182.128,42	41.959.093,96	45.839.858,94	53.086.074,24
Otomotiv Yan San.	25.738.501,08	36.207.888,25	31.594.928,44	30.620.794,49	32.469.934,93
Kimya	11.642.877,13	13.380.122,43	14.818.901,79	9.974.967,48	13.966.890,28
Makine& Metal	3.678.188,84	2.076.977,16	3.746.148,73	4.427.521,89	6.232.677,83
Diğer Sektörler	25.216.941,90	31.836.594,99	15.051.957,39	14.485.896,12	11.338.691,68
Toplam	776.713.181,30	913.022.081,74	891.791.065,81	796.193.751,84	776.224.629,62

İthalat

İnegöl 2016 yılında 47 firma ile 348.666.732,17 dolar ithalat gerçekleştirmiştir. İthalat rakamları içerisinde en yüksek ithalat oranına tekstil sektörü sahiptir. Toplam ithalatın yaklaşık olarak %37'si bu sektör tarafından gerçekleştirilirken; Orman Ürünleri, Kimya, Otomotiv Yan Sanayi, Gıda ve Diğer Sektörler ithalat rakamları ile Tekstil Sektörünün arkasından gelmektedir. İnegöl'ün 2011-2016 Yılları Arasında Sektörlere İthalat Rakamları,

İthalat Sektörü	2012	2013	2014	2015	2016
Tekstil	104.967.503,77	152.067.950,50	142.547.865,32	79.545.495,48	137.336.002,50
Orman Ürünleri	83.426.513,17	72.686.188,13	81.174.593,55	122.514.969,87	117.294.663,37
Otomotiv Yan Sanayi	17.466.529,50	38.592.783,12	18.996.551,58	14.012.698,43	22.547.658,75
Kimya	18.855.276,73	26.607.206,75	24.729.701,98	24.716.831,68	31.423.106,97
Gıda	22.742.751,28	12.218.153,44	4.062.841,13	7.079.769,90	20.533.455,64
Mobilya	4.152.937,48	3.559.441,56	9.628.441,94	2.746.885,84	2.122.114,25
Makine & Metal	1.258.877,16	367.168,59	811.697,21	2.558.222,79	2.581.263,78
Diğer Sektörler	21.664.754,33	21.579.813,57	18.600.612,97	15.676.054,65	14.828.466,90
Toplam	252.870.389,09	306.098.892,09	300.552.305,68	268.850.928,64	348.666.732,17

Tarım ve Hayvancılık

İnegöl ilçesinde tarım, ekonomik hayatın temel unsurlarından biridir. 11 bin 941 çiftçi ailesi kayıtlıdır. Doğrudan tarımla uğraşanların oranı %30'dur. Büyükşehir yasası ile köy statüsünden mahalle statüsüne dönüşen yerleşim yerlerinin, nüfusunun tamamı tarımla uğraşırken, İlçe merkezindeki nüfusun hemen tamamı mobilya, ticaret ve endüstride çalışmaktadır. Bu nüfusun bir kısmı çalıştıkları işin yanı sıra bahçe tarımı ile uğraşmaktadır. İlçede polikültür tarım yapılmaktadır. Okuma yazma oranının yüksekliği tarım alanlarının ranta uygun bir şekilde kullanılmasında etki yapmış, ilçe müdürlüğünün çalışmalarını kolaylaştırmıştır. Tarım ürünleri ilçe ihtiyacını tamamen karşıladığı gibi çevre il ve ilçelerle yurdun diğer bölgelerine de gönderilmektedir. Ayrıca sebze ve meyve ürünleri yurtdışı pazarlara da hitap etmektedir. İlçemizde hakim olan nispeten ılıman iklim yapısı meyve ve sebzelerin büyük çoğunluğu ile tarla ziraatına da uygun özellikler göstermektedir. İlçemize bağlı 116 mahallemizden, 70 mahallemiz ova yerleşimine, 46 mahallemiz ise dağ ve orman arazisi yerleşimine sahiptir. Orman kenarı ve orman içi köylerde çiftçinin gelir düzeyini yükseltmek için çilek, bağ, kiraz, arıcılık ve cevizcilik gibi tarım kolları ile hayvancılığın geliştirilmesine çalışılarak ormana bağlılığın azaltılması sağlanmaktadır. Ova mahallelerinde ise bağ-bahçe tarımı yanında sanayi bitkileri de yaygın olarak üretilmektedir. Ayrıca bölgede geniş çapta tarımı yapılan patates sahalarında ikinci ürün olarak silajlık mısır, lahana, karnabahar gibi ürünlerin yetiştirilmesi desteklenmektedir.

Arazi Kullanımı ve Dağılımı

Arazi Türü	Arazi Miktarı (Hektar)
Çayır-Mera	11.224
Kültür Arazisi	29.723
Orman Arazisi	49.240
Diğer	9.878
Genel Toplam	100.065

İlçedeki Kültür Arazisinin Dağılımı

Arazi Türü	Arazi Miktarı (Hektar)
Tarıma Elverişli Olmayan Arazi ve Nadas	1.123
Sebze Arazisi	1.230
Meyve Arazisi	10.050
Tarla Arazisi	17.320
Genel Toplam	29.723

İlçedeki Hayvan Envanteri

Cinsi	Sayısı (Baş)
Kovan	7.850
Sığır	18.454
Koyun ve Keçi	47.563
Tavuk (Yumurtacı ve Broiler)	735.000

Hayvancılık Ürünleri

Ürün Cinsi	Ürün Miktarı
Bal Mumu (Ton)	3,5
Bal (Ton)	120
Et (Ton)	780
Süt (Ton)	17.000
Yumurta (Adet)	80.000.000

Sağlık

İnegöl'de, 1 devlet hastanesi (335 yatak kapasiteli), 1 diş hastanesi, 2 özel hastane, 2 tıp merkezi, 1 Verem Savaş Dispanseri ve 1 Kanseri Erken Teşhis, Tarama ve Eğitim Merkezi (KETEM), 1 Sağlıklı Yaşam Merkezi ve 1 İlçe Sağlık Müdürlüğü mevcuttur. 01.10.2009 tarihi itibarıyla Aile Hekimliği Uygulamasına geçilmiş olup, Toplum Sağlığı Merkezi oluşturulmuş ve Sağlık Ocakları Aile Sağlığı Merkezine dönüştürülmüştür. Böylelikle, 17 tane Aile Sağlığı Merkezi ve 16 kırsal mahallemizde sağlık evleri bulunmaktadır. Ayrıca bölgede İnegöl ilçesinde hizmet veren 65 eczane ve 1 tane hastanede görev yapan kamu eczacısı bulunmaktadır.

İnegöl Devlet Hastanesi

İnegöl Devlet Hastanesi'nde 2017 yılı itibarı ile 75 uzman hekim, 15 pratisyen hekim, 220 hemşire, 44 ebe ve ayrıca hastanede teknisyen ve çeşitli branşlarda çalışan 564 personel bulunmaktadır.

İnegöl Devlet Hastanesi'nde toplam yoğun bakım üniteleri dâhil 335 adet hasta yatağı bulunmaktadır.

İnegöl Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi

İnegöl Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi yeni hizmet binasına 2016 Temmuz ayı itibarı ile taşınmış olup, 34 diş hekimi, 4 hemşire ve çeşitli branşlarda çalışan 24 kadrolu personel ve 52 Şirket personeli olmak üzere toplam 114 personelle hizmet vermektedir. Kurumumuz tam olarak faaliyete geçtiğinde 52 Ünite, 2 Ameliyathane, 67 diş hekimi, 10 uzman diş hekimi ve 6 yatak kapasiteli olarak faaliyete devam edecektir.

Kanser Erken Teşhis Eğitim Merkezi

1 Ocak 2016 tarihinde kurulan kanser erken teşhis ve eğitim merkezinde; 1 doktor 4 hemşire, 3 ebe 1 röntgen teknikeri, 1 diyetisyen ve 1 acil tıp teknisyeni olmak üzere toplam 10 personelimiz bulunmaktadır. Merkezimizde tarama hizmeti tüm personelimiz bayan olup; 30 - 65 yaş arası bayanlara rahim ağzı kanseri, 40 - 69 yaş arası bayanlara meme kanseri, 50 - 70 yaş arası bay ve bayanlara bağırsak kanseri taraması ücretsiz olarak yapılmaktadır.

Sağlıklı Yaşam Merkezi

İçerisinde 2 personelle obezite ile mücadele birimi, 1 doktor ile sigarayı bırakma polikliniği, 2 ebe ile gebe bilgilendirme birimi ve 1 adet psikolog bulunan sağlık merkezidir.

Aile Sağlığı Merkezleri

İnegöl Toplum Sağlığı Merkezi'ne bağlı kırsal mahallelerimizde dâhil olmak üzere 17 adet Aile Sağlığı Merkezi, 1 Verem Savaş Dispanseri ile 16 kırsal mahallerimizde de sağlık evleri mevcuttur.

Bunlar;

- 1 No'lu Turgutalp Aile Sağlığı Merkezi,
- 2 No'lu Orhaniye Aile Sağlığı Merkezi
- 3 No'lu Hamidiye Aile Sağlığı Merkezi,
- 4 No'lu Hanife Selçuk Teşik Aile Sağlığı Merkezi,
- 5 No'lu Şükrü Özdilek Aile Sağlığı Merkezi,
- 6 No'lu Cuma Aile Sağlığı Merkezi,
- 7 No'lu Alanyurt Aile Sağlığı Merkezi,
- 8 No'lu Akhisar Aile Sağlığı Merkezi,
- 9 No'lu Huzur Aile Sağlığı Merkezi,
- 10 No'lu Yeniceköy Aile Sağlığı Merkezi,
- 11 No'lu Kurşunlu Aile Sağlığı Merkezi,
- 12 No'lu Cerrah Aile Sağlığı Merkezi,
- 14 No'lu Mesudiye Aile Sağlığı Merkezi,
- 13 No'lu 6 Eylül Aile Sağlığı Merkezi,
- 15 No'lu Baykoca TOKİ Aile Sağlığı Merkezi
- 21 No'lu Doğanalp Sağlık Merkezi
- Çavuşköy, Hamamlı, Hamzabey, Hayriye, Gündüzlü, Kulaca, Küçük Yenice, Maden, Mezit, Sungurpaşa, Şehitler, Şipali, Tahtaköprü, Kayapınar ve Tekke mahallelerinde sağlık evleri bulunmaktadır.

Eğitim

Aşağıda verilen tablolarda ilçemize ait 2017 yılı eğitim bilgileri yer almaktadır.

Eğitim Verileri	2017
Öğrenci Sayısı	52.600
Öğretmen Sayısı	3.430
Okul Sayısı	173
Derslik sayısı	2.006

Okul Türleri	Okul Sayısı
Anaokulu	13
İlkokul	57
Ortaokul	56
Lise	30
Özel Eğitim Okulları	3
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	8
Meslek Yüksek Okulu	1
Fakülte	1
Halk Eğitim Merkezi	1
Meslek Edindirme Merkezi	1
Rehberlik Araştırma Merkezi	1
ASO. Öğretmenevi	1
Toplam	173

* Özel eğitim veren kurumlar dâhildir

Fakülte

Uludağ Üniversitesi İnegöl İşletme Fakültesi'nin resmî kuruluşu, Bakanlar Kurulu'nun 8 Nisan 2010 tarihinde aldığı kararın 28 Nisan 2010 tarih ve 27585 sayılı Resmî Gazete 'de yayınlanmasıyla gerçekleşmiştir. Fakülte binasının fiziki kuruluş çalışmaları ise bir yıl sonra, Mayıs 2011'de başlamıştır. 2012 yılı itibariyle, eğitim-öğretimin başlaması için YÖK'ün gerekli gördüğü asgarî fizikî mekânlar (derslik, laboratuvar) ve akademik kadro tamamlanmıştır.

Fakültemiz 2012-2013 öğrenim döneminde İşletme Bölümünde 46 öğrenci ile öğrenime başlamıştır. 2016-2017 Öğrenim döneminde ise İşletme Bölümüne 65, Uluslararası İşletmecilik ve Ticaret Bölümüne 73 ve Yönetim ve Bilişim Sistemleri Bölümüne 62 öğrenci kayıt yaptırıp eğitimine başlamıştır. Ağustos 2016 tarihi itibariyle Fakültemizde 527 öğrencimiz bulunmaktadır.

Fakültemiz 2016-2017 eğitim-öğretim dönemi için İşletme Bölümüne 189, Uluslararası İşletmecilik ve Ticaret Bölümüne 234, Yönetim ve Bilişim Sistemleri Bölümüne 104 öğrenci bulunmaktadır. 2016-2017 eğitim öğretim yılında fakültemiz ilk 26 öğrencisini mezun etmiştir. Ayrıca Fakültemizde Sağlık Kuruluşları Yöneticiliği, Muhasebe Denetim ve Uluslararası Ticaret alanlarında Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans programı uygulanmaktadır.

Uludağ Üniversitesi İnegöl Yerleşkesi içerisinde, fakültenin yanı başında Kredi ve Yurtlar Kurumu'na bağlı olarak, 528 kız öğrencinin kalabileceği, 528 yatak kapasiteli bir öğrenci yurdunun yapımı tamamlanmıştır.

Meslek Yüksekokulu

İnegöl Meslek Yüksekokulu; Türk sanayisinin ihtiyacı olan nitelikli ara insan gücünü yetiştirmek amacıyla 1995-1996 akademik yılında kurulmuştur. Yüksekokul iki yıllık ön lisans düzeyinde eğitim veren bir kurumdur.

Eylül 1996 tarihinde Atatürk Bulvarı'ndaki Tekel Bakanlığına ait tütün deposunun il özel idaresi tarafından restorasyonu ve Uludağ Üniversitesi'ne kullanılmak üzere verilmesi ile bu binaya taşınan Yüksekokul Ağustos 2006 tarihine kadar eğitim-öğretim faaliyetlerini sözü edilen birimde sürdürmüştür. Bu tarihten sonra, Özelleştirme İdaresi Başkanlığı'nca eğitim öğretim hizmetlerinde kullanılmak üzere Uludağ Üniversitesine devredilen İnegöl Kibrit Fabrikası'nın tadilat işlemlerinin tamamlanması ile birlikte yeni yerine taşınmış ve eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Hızlı bir gelişme sürecinde bulunan Yüksekokulda kurulan laboratuvar ve atölyelerle, bölge sanayisinin ihtiyacı olan nitelikli ara insan gücünün önemli bir bölümünü karşılamayı hedeflemektedir. Üniversite-sanayi işbirliğinin etkin olarak uygulandığı Yüksekokulda, eğitim-öğretim-sanayi kuruluşları ile işbirliği yapmak suretiyle uygulamalı olarak sürdürülmektedir. 2016-2017 Eğitim – Öğretim yılındaki mevcut programlar;

Teknik Programlar Mobilya ve Dekorasyon, Tekstil Teknolojisi, Makine, İnşaat Teknolojisi, Elektrik, Dış Ticaret, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, İşletme Yönetimi, Pazarlama ve Çocuk Gelişimidir

2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında Yüksekokulumuzda 3023 öğrenci öğrenim görmektedir. Yüksekokulumuzun kuruluşundan itibaren mezun olan öğrenci sayısı 2017 yılı Temmuz ayı sonu itibari ile 7.256'dır.

Halk Eğitim Merkezi

İlçe merkezinde 1 Halk Eğitim Merkezi ve 1 Meslek Eğitim Merkezi bulunmaktadır. Halk Eğitim Merkezinde Tehlikeli ve Çok Tehlikeli İşler, 23 Yaş üstü Engelli Kursları, Diyanet Yeterlilik, Yabancılarla Türkçe Öğretmeni Hijyen, Makine Nakışları, El Sanatları, Ev Ekonomisi, Bilgisayar, Giyim, Diksiyon, Çocuk Bakımı, Bakır İşlemciliği, Autocad, Osmanlıca, İngilizce, Almanca, Rusça, Arapça, Ebru, Hüsnü Hat, Tıp Sekreterliği, Orman Envali Üretim İşçiliği, Kazıyıcı Yükleyici ve Forklift, Hasta Yaşlı Bakım, Mobilya Döşeme Dikiş Elemanlığı, Emlak Danışmanlığı, İşaret Dili, Yağlı Boya-Resim KPSS Hazırlık Kursları, sportif ve zirai kurslar gibi her yıl 200 değişik alanda 1300 civarında kurs düzenlenmektedir. Ayrıca Sağlık, Kişisel Gelişim ve Zirai konularında seminerler düzenlenmektedir. Açık Ortaokul ve Açık lise bütün iş ve işlemleri tarafımız tarafından yürütülmektedir. 2016– 2017 eğitim-öğretim yılında 1.300 kurs ve seminerlerde toplam 33.000 kişiye eğitim verilmiştir. Halk Eğitim Merkezinde 1 müdür, 3 müdür yardımcısı, 12 kadrolu öğretmen, 180usta öğretici, 2 memur, 6 hizmetli, 1 yönetici asistanı, 1 mutemet, 1 şoför ve 1 gece bekçisi görev yapmaktadır. 2014 Eylül Yılından itibaren İlçemizin Kemalpaşa Mahallesi'ne yapımı tamamlanan yeni hizmet binamıza taşınmıştır. 20 Derslik ve Atölye, Kütüphane, Fuaye Salonu ve 160 kişilik çok amaçlı salon mevcuttur. Eski bina şube olarak Halk Eğitim hizmetlerinde kullanımına devam etmektedir.

Mesleki Eğitim Merkezi

Eğitimine devam eden okulumuz 1986 yılında İlçemiz Endüstri Meslek Lisesi bünyesinde 6 adet meslek dalı ile kurulmuştur. 8 yıl Endüstri Meslek Lisesi bünyesinde eğitimine devam eden Merkezimiz 1994 yılında yeni sanayide yapılan kendi binasına taşınmıştır. Kendi binasına taşındıktan sonra 5 meslek dalı ile eğitimine başlamış olup her yıl başka meslek dallarını da kendi bünyesine ekleyerek şuan 127 meslek dalına eğitim verebilecek duruma gelmiştir. Merkezimizde 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 6 öğretmen, 1 hizmetli ile 137 çırak, 150 kalfa ve 80 usta öğretici adayına eğitim verilmektedir. Her yıl değişik meslek dallarına ait 150 kalfalık, 100 ustalık olmak üzere 250 adet belge öğrencilerimize verilmektedir. Merkezimizin öğrenci sayısı dışarıdan bitirmelerle birlikte 620'dir. Merkezimizde 2016-2017 yılında Tehlikeli ve Çok Tehlikeli işlerde çalışanlara yönelik verilen kurslarda 12 kursta 250 kursiyere eğitim verilmiştir. Merkezimizde 12 derslik, 5 atölye, 1 kantin, 1 kütüphane, bir eğitim salonu, 1 Bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Koridorlar ve okul çevresi kapalı devre kamera sistemi ile denetlenmektedir. Her sınıfta projeksiyon cihazı ve bilgisayar bulunmaktadır. Öğrencilerimizin dersleri hem işitsel hem görsel olarak izlemeleri sağlanmaktadır. Meslek Eğitim Merkezinde Mobilyacılık, Mobilya Döşemeciliği, İskeletçilik, Pano Monitörlüğü, Bobinajcılık, Elektrikli Ev Aletleri Teknik Servisçiliği, Kaynakçılık, Otomotiv Mekanitörlüğü, Erkek Berberliği, Bayan Kuaförlüğü, Cilt Bakım ve Güzellik Erkek Giyim Modelistliği, Bayan Giyim Modelistliği, Vitrin Kuyumculuğu, Otomotiv Boyacılığı, Otomotiv Elektrikçiliği, Otomotiv Gövdeciliği, Ön Düzen Ayarcılığı ve Lastikçilik, Reklam Tabelacılığı, Kantin İşletmeciliği Mobilya Satış elemanı, Tehlikeli ve çok Tehlikeli işler, Aşçılık ve Et ve Et ürünleri İşletmeciliği konularda eğitim vermektedir.

Spor

İlçemizde Sporun Gelişimi

İlçemizde sporun tarihi 1923 yılında Cumhuriyet'in ilanından hemen sonra futbol, jimnastik, güreş ve izcilik alanlarında faaliyet gösteren İnegöl İdmanyurdu ile başlamıştır. Ancak ülkemizin genelinde olduğu gibi, İnegöl'de de spor kulüpleri daha çok futbol ile özdeşleşmiş olduğundan diğer spor dallarında fazla bir başarı elde edildiği görülmemektedir. İnegöl İdmanyurdu da esas faaliyetlerini futbol alanında sürdürmüştür. Spora ilginin artmasıyla birlikte ilçemizdeki spor kulüplerinin sayısı da zamanla artış göstermiştir. İnegöl İdmanyurdu'ndan sonra sırasıyla; 1933'te Doğan Spor, 1947'de Demirspor, 1954'te İnegölspor kurularak futbol alanında ilçemizin adını duyurmaya çalışmışlardır.

Spor Kulüpleri ve Spor Tesisleri

İlçemiz, spor tesisleri ve spora elverişli alanlar yönünden oldukça iyi durumdadır. Kapalı ve açık tribünleriyle Gençlik ve Spor Teşkilatına ait çimle kaplı 5.000 kişilik bir Şehir Stadı, Belediyemizin son dönemde spora yapmış olduğu yatırımlarla 2010 yılında spor camiasına kazandırdığı 2 adet sentetik çim saha, 2011 yılında biri Alanyurt bölgesinde olmak üzere 2 adet spor salonu, Amatör spor kulüplerimiz için biri suni çim diğeri sentetik çim olmak üzere 2 adet antrenman sahası, şehrin çeşitli bölgelerinde yapımına devam edilen semt sahaları, Gençlik ve Spor Müdürlüğüne ait kapalı spor salonu bulunmaktadır. İlçemizdeki 33 amatör spor kulübü faaliyet göstermekte olup, 12 adet gayri federe Kulüp (Hayriyespor, Fidanspor, Oylatgücü, Yenice Avcılık Atıcılık, Çeltikçi, Edebey, Deydinler, Çitli, Tahtaköprü, Kozluca, Hamzabey, Hasanpaşa) bulunmaktadır. Çeşitli branşlarda toplam 31.400 lisanslı sporcumuz bulunmaktadır. Bugün itibarıyla, İnegölspor futbol takımı TFF 2. Lig, İnegöl Belediyespor Voleybol Takımı EFELER 1. Lig Kategorisinde, Belediyespor Voleybol genç erkek Takımı 2. Lig Kategorisinde, İnegöl Belediyespor Basketbol Takımı 2. ligde, Çarşıspor Kulübü Bayan Voleybol takımı 2. ligde, Çarşıspor Kulübü Erkek Basketbol takımı bal liginde 1futbol takımı Bal liginde (Kurtuluşspor), 6 futbol takımı Süper Amatör (Kafkasspor, Gençlergücü, Yenicespor, İsaörenspor, Doğugücü, Doğanspor), 3 futbol takımı 1. Amatör (Osmaniyespor, Karadenizgüvenspor, Alanyurtspor), 6 futbol takımı 2. Amatör liginde (Akhisarpor, Hocaköyspor, Cerrahspor, Şekerspor, Ilgarspor, Orhaniyespor) ve 5 takım akademi liginde (İnegölspor) mücadele etmektedir.

2017 Yılı Faal Tesis Durumları

- | | |
|---|--|
| 1. Şehir Stadı | 19. Çeltikçi Mahallesi Futbol Sahası |
| 2. Gençlik ve Spor Müdürlüğü Kapalı Spor Salonu | 20. Çitli Mahallesi Futbol Sahası |
| 3. İnegöl Gençlik Merkezi (TOKİ – BAYKOCA) | 21. İsaören Mahallesi Futbol Sahası |
| 4. İnegöl Spor Sahası ve Sosyal Tesisler | 22. Deydinler Mahallesi Futbol Sahası |
| 5. İnegöl Belediye Spor Salonu | 23. Akhisar Mahallesi Semt Sahası |
| 6. Yunus Emre Spor Kompleksi | 24. Cumhuriyet Mahallesi Semt Sahası |
| 7. Yeniceköy Mahallesi Spor Salonu | 25. Ertuğrulgazi Mahallesi Semt Sahası (İhlamur Sk.) |
| 8. Hayrettin Ender SERT Atletizm ve Futb. Ant. Sahası | 26. Ertuğrulgazi Mahallesi Semt Sahası (Zorlu Sk.) |
| 9. Kurtuluş Amatör Spor Kompleksi | 27. Hamidiye Mahallesi Semt Sahası |
| 10. Yeni Sanayi Amatör Spor Kompleksi | 28. Huzur Mahallesi Semt Sahası |
| 11. Alanyurt Amatör Kulüpler Antrenman Sahası | 29. Mesudiye Mahallesi Semt Sahası |
| 12. Turgutalp Amatör Kulüpler Antrenman Sahası | 30. Orhaniye Mahallesi Semt Sahası |
| 13. Akhisar Mahallesi Amatör Kulüpler Futbol Sahası | 31. Süleymaniye Mahallesi Semt Sahası |
| 14. Huzur Mahallesi Kulüpler Futbol Sahası | 32. Turgutalp Mahallesi Semt Sahası |
| 15. Orhaniye Mahallesi Futbol Sahası | 33. İnegöl Belediyesi Tenis Kortu |
| 16. Mesudiye Mahallesi Futbol Sahası | 34. Orman İşletmesi Tenis Kortu |
| 17. Yeniceköy Mahallesi Futbol Sahası | 35. Atış Poligonu |
| 18. Çavuşköy Mahallesi Futbol Sahası | 36. Paintball Atış Sahası |

Hemşeri Dernekleri

İnegöl, her geçen gün artan bir şekilde göç almaya devam etmektedir. Hızla sanayileşen ilçemizde ekonomik potansiyelin ve iş olanaklarının yüksek olması göçün artarak sürmesindeki başlıca etkidir. Cumhuriyetin ilk yıllarında yerli unsurların yanında 93 harbi sonrasında sadece yurt dışından Balkanlar'dan ve Kafkasya'dan) gelen göçmenlerden oluşan bir nüfus yapısına sahip olan ilçemiz, son 40 yıldır Doğu Anadolu, Güneydoğu Anadolu, İç Anadolu ve Karadeniz Bölgesinden büyük miktarda göç almıştır. Bu durum demografik yapıya paralel olarak sosyal durumda da önemli değişikliklere neden olmuştur.

Ülkemizin farklı şehirlerinden gelen bu insanlar beraberinde sosyokültürel alışkanlıklarını da getirmişlerdir. Bu durum beraberinde çeşitli problemlere yol açmıştır. İnsanlar problemlerinin çözümünü kolaylaştırmak ve sorunlarını birbirleriyle paylaşmak amacıyla dernekleşme yoluna gitmişlerdir. İlçemizde bu amaçla kurulan 15 adet İnsani Yardım ve Toplumsal Değerleri Yaşatma, 13 adet Kültür, sanat ve turizm, 68 adet Mesleki ve Dayanışma, 104 adet Dini Hizmetlerle ilgili, 68 adet Sportif faaliyetlerde bulunan ve 76 adet diğer çeşitli faaliyetleri gösteren dernekler bulunmaktadır.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Türkiye’de belediyeler, 03.07.2005 tarihinde kabul edilen 5393 numaralı ‘Belediye Kanunu’ ile faaliyetlerini sürdürmektedirler.

“Belediye Kanunu’nun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

5393 sayılı Belediye Kanunu, bütün belediyeleri kapsayan temel Belediye Kanunu niteliğine sahiptir. Büyükşehir Belediyeleri ile ilgili olan 10.07.2004 tarihli 5216 numaralı Büyükşehir Belediyesi Kanun’u büyükşehir belediyesi yönetiminin hukuki statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesi amacı ile uygulanmaktadır.

Belediye Kanunun üçüncü maddesinde belediye: “Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idarî ve malî özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi” olarak tanımlanmaktadır. Aynı madde içerisinde ‘Belediye Meclisi’, ‘Belediye Encümeni’ ve ‘Belediye Başkanı’ belediyenin organları olarak ifade edilmiştir.

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Belediye Kanunu Madde 14’te belediye görev ve sorumlulukları belirtilmiştir.

Kanun gereğince belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su, kanalizasyon ve ulaşım gibi kentsel alt yapı;
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri;
- Çevre ve çevre sağlığı,
- Temizlik ve katı atık;
- Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans;
- Şehir içi trafik;
- Defin ve mezarlıklar;
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar;
- Konut;
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh,
- Meslek ve beceri kazandırma,
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.
- Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açar.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir;
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;
- Mabetlerin yapımı, bakımı ve onarımını yapabilir;
- Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.
- Gerektiğinde sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.
- Gıda bankacılığı yapabilir.

Yine 14. Maddeye göre belirtilen hizmetlerin yerine getirilmesindeki öncelik sırası, belediyenin mâli durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirliilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye Meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

Yasada belediyenin görev ve yetkileri sayılmakla birlikte 77. maddede, belediye hizmetlerine gönüllü katılımın da önü açılmaktadır. Buna göre Belediye;

Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik, kültür hizmetleriyle, yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin

katılımına yönelik programlar uygulayabilecektir. Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenecektir.

Belediye Yasasının 53 üncü maddesi gereğince belediyeler acil durum plânlaması yapmakla da yükümlüdürler.

Belediye; yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korunmak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapacak, ekip ve donanımı hazırlayacaktır.

Acil durum plânlarının hazırlanmasında varsa il ölçeğindeki diğer acil durum plânlarıyla da koordinasyon sağlanması ve ilgili bakanlık, kamu kuruluşları, meslek teşekkülleriyle üniversitelerin ve diğer mahallî idarelerin görüşlerinin alınması gereklidir. Plânlar doğrultusunda halkın eğitimi için gerekli önlemler alınarak sayılan idareler, kurumlar ve örgütlerle ortak programlar yapılabilir.

Belediyeler, kendi belediye sınırları dışında yangın ve doğal afetler meydana gelmesi durumunda, bu bölgelere gerekli yardım ve desteği de sağlayabilmektedir.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

Belediye yasasının 15. maddesinde düzenlenen hükümlere göre belediyelerin yetki ve imtiyazları şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak;
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek;
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek;
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak;
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek;
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek;
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak;
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek;
- Borç almak, bağış kabul etmek;
- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek;
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek;
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek;
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek;
- Reklâm panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek;
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak;
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek;

- Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, Meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Ayrıca Belediye Kanunu Madde 73'te; Belediyenin, Belediye Meclisi kararıyla; konut alanları, sanayi alanları, ticaret alanları, teknoloji parkları, kamu hizmeti alanları, rekreasyon alanları ve her türlü sosyal donatı alanları oluşturabileceği, eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore edebileceği; kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak veya deprem riskine karşı tedbirler almak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabileceği belirtilmiştir.

Performans Programının Yasal Dayanağı

Kamu idareleri tarafından yapılan performans programı, stratejik planda öngörülen amaç ve hedeflerin bir yıllık dönemini kapsamaktadır. Dolayısıyla ikisi arasında çok önemli bir ilişki bulunmaktadır. Stratejik plan hazırlayan kamu kurumları, aynı zamanda performans programını da yapmakla yükümlüdürler.

Belediyelerin Stratejik Plan ve Performans Programı hazırlaması konusundaki yasal dayanaklar şunlardır:

- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.
- 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu.
- 5393 Sayılı Belediye Kanunu.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na Göre;

Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.

Kamu idareleri, bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununa Göre;

Belediye Başkanı;

- Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek,
- Belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak,
- Bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak,
- Belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek,
- Bunlarla ilgili raporları meclise sunmakla yükümlüdür (md.18-b).

5393 Sayılı Belediye Kanununa Göre;

Belediye Başkanı;

- Mevzuatta belirlenen takvime uygun olarak; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar.
- Stratejik Plan, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.
- Stratejik plan ve performans programı, bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir (md.41).
- Performans programı, stratejik planın yıllık uygulama dilimini oluşturur.

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre Denetim ve Performans;

Belediyelerin Denetimi;

- Hizmetlerin süreç ve sonuçlarını mevzuata, önceden belirlenmiş amaç ve hedeflere, performans ölçütlerine ve kalite standartlarına göre tarafsız olarak analiz etmek, karşılaştırmak ve ölçmek; kanıtlara dayalı olarak değerlendirmek, elde edilen sonuçları rapor haline getirerek ilgililere duyurmaktır (md.54).
- Belediyelerde iç ve dış denetim yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, mali ve performans denetimini kapsar.
- İç ve dış denetim, 5018 sayılı kanuna göre yapılır (md.55).

5393 Sayılı Belediye Kanunu'na Göre Performans ve Faaliyet Raporu;

Belediye Başkanı;

- Stratejik plan ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar.
- Faaliyet raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir.
- Faaliyet raporu, Nisan ayı toplantısında belediye başkanı tarafından meclise sunulur. Raporun bir örneği İçişleri Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna da açıklanır (md.56).

TEŞKİLAT YAPISI

İnegöl Belediyesi Organları

Belediye Başkanı

Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı olup belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Mahalli İdare seçimleriyle belirlenir.

30 Mart 2014 yerel seçimlerinde, Alınur AKTAŞ 3. kez İnegöl Belediye Başkanı seçilmiştir ve halen görevini sürdürmektedir.

Belediye Meclisi

İnegöl Belediye Meclisi'nde 31 üye bulunmaktadır. Bu üyelerin 23'ü AK PARTİ, 8'i MHP mensubudur.



ADİL KANSU
AK PARTİ



AHMET KARA
AK PARTİ



ALPER TABAN
AK PARTİ



ASUMAN AKÇAY
SAKALLI
AK PARTİ



BERAT ERTOPUZ
AK PARTİ



ERDAL AKKAYA
AK PARTİ



FEVZİ DÜLGER
AK PARTİ



HAKKI BAYDAR
AK PARTİ



HİVZULLAH AYTE
AK PARTİ



İHSAN ALPER
ALAEDDİNOĞLU
AK PARTİ



IRMAK AKÇAY
AK PARTİ



MEHMET
YURTTUTAN
AK PARTİ



MÜRSEL AVASAR
AK PARTİ



NEDİM BAYRAM
AK PARTİ



OSMAN ARSLAN
AK PARTİ



OSMAN ÇİÇEK
AK PARTİ



RAFET YAVUZ
AK PARTİ



SEDAT ÖPÇİNER
AK PARTİ



SELAHATTİN
KÜLCÜ
AK PARTİ



SERAP AYTEMUR
AK PARTİ



SÜLEYMAN
YILMAZ
AK PARTİ



TURGAY YEL
AK PARTİ



YÜKSEL BEYHAN
AK PARTİ



EMİN ÖZDEMİR
MHP



ENVER AYBEY
MHP



HAKAN ERGÜL
MHP



HASAN FEHMİ
SARI
MHP



İDRİS HOCAOĞLU
MHP



İSMAİL KARAMAN
MHP



REGAİP
KORKMAZ
MHP



SEDA ARIK
MHP

*Alfabetik sıraya göre düzenlenmiştir.

Belediye Encümeni

Belediye Başkanının başkanlığında; il belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği 3 üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği 2 üye olmak üzere toplam 7 kişiden oluşur.

Encümenin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plan ve yıllık çalışma program ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek,
- Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak,
- Öngörülmeven giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek,
- Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak,
- Kanunlarda öngörülen cezaları vermek,
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek,
- Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek,
- Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek,
- Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir. Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Encümen gündemi belediye başkanı tarafından hazırlanır. Encümene üyeleri başkanın uygun görüşü ile gündem maddesi teklif edebilir.

İnegöl Belediyesi Encümen Üyeleri

Alinur AKTAŞ	:Belediye Başkanı
Tugay YEL	:Belediye Meclis Üyesi
Rafet YAVUZ	:Belediye Meclis Üyesi
Erdal AKKAYA	:Belediye Meclis Üyesi
Emin DÜNDAR	:Mali Hizmetler Müdür Vekili
M. Gazali ŞEN	:Fen İşleri Müdürü
Sedat KOCA	:İmar ve Şehircilik Müdürü

İnegöl Belediyesi İhtisas Komisyon Üyeleri

5393 Sayılı Belediye Kanunun 24. maddesinin a fıkrasında; Meclis üyeleri arasında en az 3 en fazla 5 kişiden oluşan İhtisas Komisyonları kurabilir. Komisyonların 1 yılı geçmemek üzere ne kadar süre için kurulacağı aynı meclis kararında belirtilir.

İmar ve Bayındırlık Komisyonu
Turgay YEL
Fevzi DÜLGER
Ahmet KARA
İhsan Alper ALAEDDİNOĞLU
Hakan ERGÜL

Çevre ve Sağlık Komisyonu
Serap AYTEMUR
Sedat ÖPÇİNER
Mürsel AVAŞAR
Süleyman YILMAZ
Regaip KORKMAZ

Plan ve Bütçe Komisyonunu
Berat ERTOPUZ
Hakkı BAYDAR
Nedim BAYRAM
Osman ARSLAN
Enver AYBEY

Gıda Tarım ve Hayvancılık Komisyonu
Selahattin KÜLCÜ
Yüksel BEYHAN
Hıvzullah AYTE
Hakkı BAYDAR
İdris HOCAOĞLU

Kültür ve Sanat Komisyonu
Irmak AKÇAY
Yüksel BEYHAN
Osman ÇİÇEK
Mehmet YURTTUTAN
Emin ÖZDEMİR

Denetim Komisyonu
Mehmet YURTTUTAN
Sedat ÖPÇİNER
Erdal AKKAYA
Rafet YAVUZ
Seda ARIK

Başkan Yardımcıları

Belediyemizde 5 Başkan Yardımcısı bulunmaktadır.

Müdürlükler

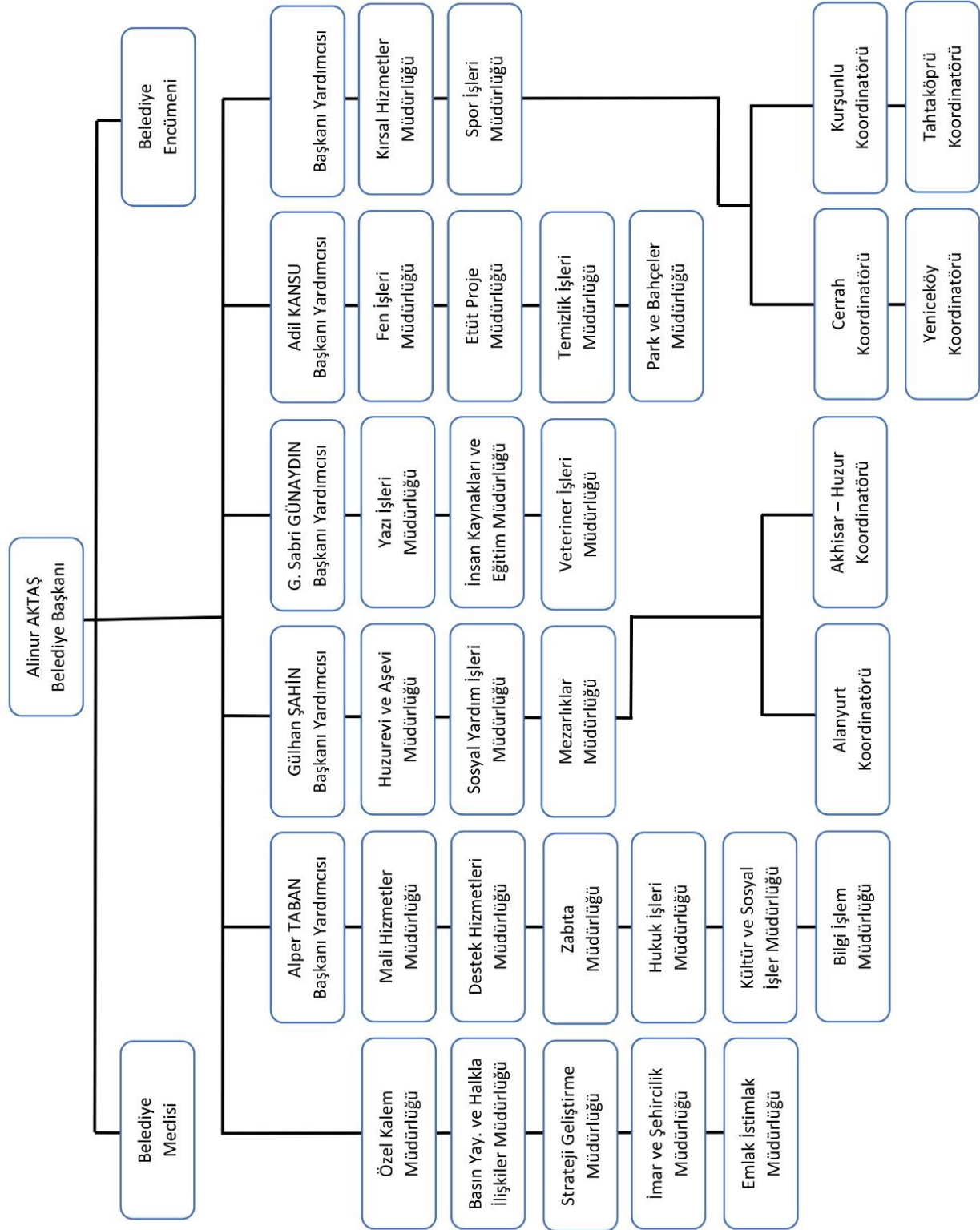
Belediye teşkilatı, nüfus, fiziki ve coğrafi yapı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikler ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak müdürlükler oluşturulmuştur. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisinin kararıyla olur.

Müdürlüklerimiz			
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler	Ahmet BAYHAN	Mali Hizmetler	Emin DÜNDAR
Bilgi İşlem	Hikmet MEMİŞ	Mezarlıklar	Ekrem ERGÜN
Destek Hizmetleri	Hikmet MEMİŞ	Özel Kalem	Ahmet BAYHAN
Emlak ve İstimlak	Ali YAKUT	Park Bahçeler	Sabri MERT
Etüt Proje	Fatma CAVCI	Sosyal Yardım İşleri	RECEP ŞEN
Fen İşleri	M. Gazali ŞEN	Spor İşleri	Hüseyin KURT
Hukuk İşleri	Emin DÜNDAR	Strateji Geliştirme	Ali UZUN
Huzur Evi	Osman HATİPOĞLU	Temizlik İşleri	Yalçın BAYRAKTAR
İmar ve Şehircilik	Sedat KOCA	Veteriner İşleri	Mesut KARIMAN
İnsan Kaynakları ve Eğitim	G. Sabri Günaydın	Yazı İşleri	G. Sabri Günaydın
Kırsal Hizmetler	Fevzi İNAL	Zabıta	Osman KALKAN
Kültür ve Sosyal İşler	Mehmet OTACI		

Teşkilat Yapısı

Örgüt Yapısı

İnegöl Belediyesi kurumsal yapısı, örgüt yapısı anlamında direkt Başkan'a bağlı birimler ve Başkan Yardımcılarına bağlı müdürlükler olmak üzere toplam 23 müdürlükten şekillendirilmiştir. Müdürlükler genelde ihtiyaca yönelik operasyonel manada yapılandırılmıştır. İnegöl Belediyesi Kurumsal yapısına yönelik organizasyon şeması aşağıda ifade edildiği gibidir.



Operasyonel anlamda bir örgütlenmeye sahip olan İnegöl Belediyesi'nde iş akışı büyük ölçüde hiyerarşik anlamda gerçekleşmektedir.

Müdürlüklerin Görev ve Faaliyetleri

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Başkan ile halk ve diğer kurum görüşmelerinin kaydı, basın toplantıları, açılış gerçekleştirme, basın toplantısı organizasyonu, genel medya organizasyonları, davetiye hazırlama, belediye hizmetlerinin halka duyurulması, billboard reklamları hazırlama, kültürel organizasyonların hazırlanması süreçlerini yürütmektir. Birim, belediye faaliyetleri ve projelerin halka duyurulması ile halkta sosyal-kültürel alanın güçlenmesi adına Başkanlık programı doğrultusunda süreçler yürütmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kurum bünyesinde ihtiyaç duyulan ve bilgi sistemleri marifetiyle sağlanabilecek her konuda gerekli bilginin, doğru, istenilen düzey, nitelik ve zamanında elde edilmesi amacıyla ilgili sistemleri kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yaparak verimli bir biçimde çalışmasını sağlamak, Belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek ve verimli bir şekilde uygulamasını yapmak ve yaptırmak, Belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamak, gerekli konularda sistem analizi, program yazımı ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını sağlamak, kent bilgi işlem çalışmalarını koordine etmek, bilgi sistemlerine ilişkin alınan geliştirme ve yatırım kararlarının uygulamaya geçirilmesini sağlamaktır.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; bütçe ödenek imkanları nispetinde azami tasarruf ve standardizasyon dikkate alınarak Belediyenin tüm birimlerinin hizmet ve çalışmalarını gerçekleştirirken ihtiyaç duyduğu malzeme ve ekipman, teknoloji, araç-gereç, hizmet temini için doğrudan alım süreci veya ihale yoluyla alım süreci yürütmektir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Belediye taşınmazlarını değerlendirmek, korumak, en karlı ve verimli şekilde işletilmesi için tapu tescillerinin yapılmasını takip etmek, müstakil ve hisseli taşınmazların satılması ve satın alınmasını sağlamak, Belediyenin mülkü olan taşınmazların envanterini çıkarmak, Belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına uygun olarak Belediye Başkanlığı'na ait plan, program ve bütçe önerisinin hazırlanmasını sağlamak ve onaya sunmak, arsa ve konut politikaları oluşturulmasına yönelik her türlü plan, proje, araştırma yapmak veya yaptırmaktır.

Etüt Proje Müdürlüğü

Etüt Proje Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl Belediyesi sınırları dâhilinde bulunan yapıları tarihi ve kültürel özellikleri korunarak gelişime uygun yeniden inşa ve restore etmek, günümüz konforu ve kullanım şartlarını içeren, konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturmak, şehri çağdaş standartlara uygun olarak inşa etmek, yenilemek ve yaşatarak kullanılabilir bir hale getirmek için yasalarla İnegöl Belediyesinin görev ve sorumluluk alanındaki hizmetlerin bilimsel, akademik ve aktif bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

Fen İşleri Müdürlüğü

Fen İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl Belediyesi sınırları dâhilinde, şehri çağdaş standartlara uygun olarak inşa etmek, yenilemek ve yaşatarak kullanılabilir bir hale getirmek için yasalarla İnegöl Belediyesinin görev ve sorumluluk alanındaki hizmetlerin bilimsel, akademik ve aktif bir şekilde yürütülmesini sağlamak. Müdürlük kuruluş şemasında belirtilen tüm birimlerin göreceği hizmetlerin verimli ve düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Hukuk İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl Belediyesi adına yargı mercileri nezdinde dava ikame etmek, gerektiğinde suç duyurusunda bulunmak, Belediye'ye karşı açılmış davalarda Belediye'yi savunmak, davaları yürütmek ve neticelendirmek, İnegöl Belediyesi adına icra takibi yapmak, Belediye'ye karşı açılan icra takiplerini yürütmek ve neticelendirmek, hukuki bakımdan tereddütlü olan konularda istişari mahiyette hukuki görüş bildirmek, Başkanlık makamınca ve mevzuatla kendisine verilecek diğer görevleri ifa etmektir.

Huzurevi Müdürlüğü

Huzurevi Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; yaşlıların sağlıklı ve sosyal bir ortamda bakım görmelerini sağlamaktır. Huzurevi Müdürlüğü bünyesinde; yaşlının kabul ve kayıt işlemleri, yaşlılara yönelik muayene ve ön sağlık müdahalesi, ölüm veya ayrılma sebebi ile ilişik kesme, aşevi yardımı süreçleri yürütülmekte olup, gerekli yazışma ve raporlama işlemleri yapılmaktadır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; imar planlarını hazırlamak ve onaylatmak, yeni ve ilave plan revizyon işlemlerini değerlendirmek, kamulaştırma çalışmaları yürütmek, ifraz ve parselasyon işlemlerini yürütmek, halihazır harita kontrolleri yapmak, imar durumunu hazırlamak, ruhsatlandırma ve ruhsat yenileme işlemlerini yürütmek, yapı denetim firması hakkeşlerini onaylamak, kat irtifakı ve kat mülkiyeti tesis işlemlerini yürütmek, yapı kullanım izinlerini vermek, Müdürlüğe gelen başvuruların evrak girişi ve Müdürlükten çıkan evrakların evrak çıkışı süreçlerini yürütmek, gerekli yazışma ve raporlama işlemlerini gerçekleştirmek.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kurumun insan gücü planlaması ve politikası konusunda çalışmalar yapmak, hizmet üretim gücünü ve hizmet kalitesini artırmak, ideal kadroyu ve personeli oluşturmak, Belediye bünyesinde işçi, memur, sözleşmeli olarak istihdam edilecek personelin işe giriş işlemlerini yapmak, memurların adaylık sürecinde yetiştirilmesini ve asalet tasdiklerini yapmak, İşçi-Memur disiplin kurullarını oluşturmak ve disiplin işlemlerini yürütmek, kurumun kariyer planlarını hazırlamak ve uygulamak, tüm çalışanların emeklilik işlemine kadar değişen bütün özlük sürecini yürütmek, özlük dosyalarını saklamak, çalışanların izin, rapor veya ücretsiz izin taleplerinin değerlendirilmesini sağlamak, gerekli yazışmaları yapmak ve raporlamaktır.

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Kırsal ve kentsel kalkınmayı desteklemek amacıyla verilen her türlü faaliyet ve hizmetle ilgili görev, yetki ve sorumlulukları yerine getirir. İnegöl'ün tarım, hayvancılık, kırsal turizm, yer altı kaynakları ve diğer kırsal- bölgesel kalkınma araçlarının geliştirilmesi çalışmalarında gerekli analizlerin yapılması, iş planlarının hazırlanması, araştırma geliştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, planlaması ve yürütülmesiyle birlikte kalkınma çalışmalarında değer zincirini oluşturan tarafların tespiti ve paydaşlar arasındaki işbirliğinin geliştirilmesini sağlar.

İnegöl Belediyesi mülki sınırları içerisinde hedeflenmiş plan çerçevesinde kırsal bölgelerde sosyal yaşamı, tarım ve hayvancılığı desteklemek amacı ile her türlü faaliyet ve hizmette planlama, uygulama ve koordinasyonunu sağlayıp sonuçlandırmaktır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl Belediye sınırları içerisinde (gerektiğinde dışında) ilmi, tarihi, kültürel, eğitici ve sanata yönelik, iç ve dış turizm ile ilgili her türlü kültürel etkinliklerde bulunmak, çeşitli medeniyetlerin hatıralarının bir arada bulunduğu İnegöl İlçesi'nde tarihi mekânları aslına uygun olarak korumak, uygun olan mekânlarda konferans, panel, seminer, tiyatro gösterileri ve benzeri kültürel ve sosyal etkinlikleri, bölgeyi ilgilendiren festivaller düzenlemek, halkı bilinçlendirici ve kişisel gelişime yönelik faaliyetler düzenlemektir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün temel görevleri arasında, izleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak; belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak; bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak; idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, icra ve tahsil işlemlerini yürütmek; mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yönetime ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak, danışmanlık yapmak yer alır.

Mezarlıklar Müdürlüğü

Mezarlıklar Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; cenazelerin defnedilebilmesi için gerekli tedbirleri almak ve takip etmek, cenaze arabaları ve gerekli levazımata alınmasını temin etmek, bu hususta stratejiler ve projeler üreterek Başkanlığa teklifte bulunmak, cenazelerin defin edilmesi, mezar nakli için mezardan çıkarılması ve diğer bir mezar veya mezarlığa tekrar gömülmesi işlerinin mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesini sağlamak, mezarlık alanlarının temizliğini yaptırmak, Müdürlük için gerekli makine ve teçhizat satın alınması, bunların işletilmesi ile şartnamelerinin hazırlanmasını sağlamaktır.

Özel Kalem Müdürlüğü

Özel Kalem Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; Başkanlık Makamının protokol iş ve işlemlerini düzenlemek ve yürütmek, temsil ağırlama tören iş ve işlemlerini planlamak, koordine etmek ve yapmak, Başkanlık Makamının resmi ve özel haberleşmelerini yürütmek, Başkanlığın emirleri üzerine ilgili müdürlükler, kurum ve kuruluşlarla ilişki kurmak ve işbirliği yapmak, Belediye Başkanı'nın dış ülkelere yaptığı seyahatlerle ilgili iş ve işlemleri ve yazışmaları yapmak, basın özetlerinin ilgili birimlere ve makamlara duyurulmasını sağlamak ve sonuçlarını takip etmektir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; imar planında yeşil alan, park, bahçe, oyun sokakları, çocuk bahçesi, spor tesisi, yeşil yollar, yaya bölgeleri, meydanlar, rekreasyon alanı olarak tanımlanan alanların etüt, proje ve uygulamalarının gerçekleştirilmesine yönelik müdürlüğü ilgilendiren her türlü iş ve işlemleri yapmak, mevcut yeşil alanların ve parkların bakımı (budama, yabancı ot alımı, çapalama, ilaçlama, gübreleme, temizlik, sulama vs.) onarımı ve korunmasını yapmak ya da yaptırmak, ağaçlandırma çalışmaları (genel ağaçlandırma, yol ve refüj ağaçlandırmaları) yapmak veya yaptırmak, yeşil alanlarda sulama ve aydınlatma tesisatlarının kurulması, bank, çöp kutusu vb. kent mobilyaları gibi park donatılarının temini, yerine montajı, tamir ve bakımı ile ilgili çalışmalar yapmak veya yaptırmaktır.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İnegöl ilçe sınırları içerisinde ikamet eden fakir ve yardıma muhtaç tüm kesimlere (yaşlı, engelli, kadın, çocuk vb. dezavantajlı kesimler) aynı yardım işlerinin planlama, programlama ve organizasyon işlerini yürütmek, kanun ve yönetmelikler çerçevesinde Engelliler Rehabilitasyon Merkezi, Kadın Koordinasyon Merkezi, Yaşlılar Koordinasyon Birimi (Evde bakım), Yetim/Öksüz Hizmetleri, Sosyal Yardım Marketi, Giyim Mağazası, Yardım Sandığı, Engelli Hizmetleri gibi birimler oluşturmak, onların faaliyete geçirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak ve bunların işleyiş biçimi ile ilgili çalışma yönetmelikleri hazırlamaktır.

Spor İşleri Müdürlüğü

Spor İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; spor tesis ve sahaların işletilmesi, Belediyede çalışan memur ve işçilerin, Belediye Spor Kulübü bünyesinde spor yapan sporcuların yetişme ve gelişmelerini sağlamak, kötü alışkanlıklardan korumak, ruh ve beden sağlıkları itibarıyla gerekli tedbirleri alıp, sporun kitlelere yayılmasını teşvik etmek ve yaz ve kış spor okulları açmak, ilçe halkına spor yaptırmak ve sevdirebilmek adına ilçede çeşitli branşlarda spor müsabakalarını düzenlemektir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; kurumsal verimliliği ve kaliteyi arttırmak amacıyla, ilgili birimlerle koordineli olarak projelerin uygulama noktasına getirilmesini sağlamak, bu noktadan sonra projeyi uygulayıcı birimlere devretmek ve uygulamayı takip edip performans ölçütlerine göre değerlendirerek üst yöneticiye sunmak, Belediyenin birimleri arasında ve diğer kurum ve kuruluşlarla görev alanı ile ilgili koordinasyonu sağlamak, ülke içinde ve dışında kurulacak olan çalışma komisyonları, platform veya diğer oluşumlarda kurumu temsil etmek ve gerekli katkıyı sağlamaktır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; belediye sınırları içerisinde katı atık toplama hizmeti sağlanan bölgelerde kentsel katı atıkların toplamak, nakliye ve ayırma yapmak (geri kazanılabilir maddelerin ayıklanması), depolanması ve imhasına ilişkin çalışmalar ve bu çalışmaların düzenli periyot halinde aksamadan yürütülmesini sağlamak, Müdürlük bünyesinde; kamusal alanların temizliği, süpürme ve yıkama işlemleri, çöplerin toplanması, tehlikeli hayvanlar ve haşere ile mücadele etmektir.

Veteriner İşleri Müdürlüğü

Veteriner İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; salgın hayvan hastalıkları ile mücadele doğrultusunda aşı, muayene, tedavi ve operasyon yapılmasını organize ve takip etmek, çevre ve hayvan sağlığının korunması, sokak hayvanlarının rehabilitasyonu, aşılama, muayene ve tedavi hizmetleri, vektörlerle mücadele, bulaşıcı ve salgın hastalıklarla mücadele çalışmalarını yürütmek, sahipli ve sahipsiz hayvanların kayıt altına alınması, nakil olacak hayvanların sağlık raporlarını düzenlemek, hayvansal ürünlerin nakil izni ve raporunu vermektir.

Yazı İşleri Müdürlüğü

Yazı İşleri Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; evrak akışını düzenlemek ve arşivlemek, meclis ve encümen kararlarının alınması, vatandaşın nikâh akitlerini yapmak, Meclis toplantılarını süresi içerisinde ilan edilmesini sağlamak, Meclis toplantı tutanaklarını tutmak ve toplantıları kayda almak, kayıt çözümlemesini yapmak, kararı özet haline getirmek, Meclis kararlarının yazılımını sağlamak ve birer nüshasını arşivlemek, karar özetlerini ilgili birimlere ulaştırarak Meclis kararları ve gündemini internette yayınlamak, Belediyeye gelen tüm evrak, belge ve postaları zimmetle teslim almak, konularına göre evrak ve belgelerin ayırımını ve kaydını yaparak imza işlemlerini tamamladıktan sonra ilgili birimlere zimmetli olarak ulaştırılmasını, aynı şekilde tüm birimlerden gelen evrakların da gerekli yerlere sevkiyatını belirli bir düzen içerisinde sağlamaktır.

Zabıta Müdürlüğü

Zabıta Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İlçenin esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygulamaktır.

C-FİZİKSEL KAYNAKLAR

İnegöl Belediyesi'nde 161 araç bulunmaktadır. Bu araçların müdürlükler bazında dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Araç Sınıfı	Sayısı
Binek	20
Çekici	1
Dorse	1
Kamyon	37
Kamyonet	39
Minibüs	4
Motosiklet	11
Otobüs	7
Tanker	1
Traktör	11
İş Makinaları	
Asfalt freze	1
Asfalt serme	1
Ekskavatör	2
Forklift	1
Greyder	3
Kazıcı yükleyici kepçe	13
Silindir	4
Yükleyici kepçe	4
Genel Toplam	161

Bilişim Sistemleri

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemiz Bilgi İşlem Müdürlüğü, elektronik ortamda yer alan belediyeçilik hizmetlerimizin kesintisiz olarak devam edebilmesi amacı ile yazılım, donanım, web uygulamaları ve ar-ge alanlarında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü 2017 yılı içerisinde Teknik Destek Hizmetleri: 2188, Sistem Destek ve Ağ Sistemleri: 616, Yönetim Bilgi Sistemleri: 780, Çözüm Merkezi Hizmetleri: 518, Kamera ve Alarm Sistemleri: 322, Network ve Santral Hizmetleri: 285, Web Yazılım ve Mail Sistemleri: 323 olmakla birlikte toplamda 5032 kalem işlemi gerçekleştirmiş bulunmaktadır.

Belediyemiz Network altyapısı 17 hizmet binası, 12 bilgi evi, 3 meslek edindirme kursu bilgisayar laboratuvarı olmak üzere, toplamda 14 adet sunucu, 414 adet masaüstü bilgisayar, 38 adet dizüstü bilgisayar ve 166 adet yazıcı ile hizmet vermektedir. Network'ümüz içerisinde Telekom altyapısının yetersiz olduğu alanlarda, noktadan noktaya güvenli kablosuz iletişim çözümleri kullanılarak düşük maliyet ile yüksek hızda iletişim sağlamakta olan Bilgi İşlem Müdürlüğü, altyapısı uygun olan noktalarda ise dâhili fiber alt yapı hizmeti vermektedir.

Belediyemiz ile Türk Telekom arasında imzalanan protokol üzerine 15 Mbit internet ile interaktif belediye işlemleri artık çok daha hızlı yapılmaktadır.

Belediyemiz içerisinde yer alan telefon ve santral hizmetlerinin bakım onarım ve destek hizmetleri müdürlüğümüz tarafından sağlanmaktadır.

Vatandaşlarımız interaktif belediyeçilik işlemlerini hızlı bir şekilde mobil aygıtları üzerinden gerçekleştirebilmeleri amacı ile Android ve İOS platformları üzerinde çalışmakta olan İnegöl Belediyesi Mobil Uygulaması üzerinden gerçekleştirilebilmektedir.

Ücretsiz çarşı içi wi-fi projesi ile İnegöl Belediyesi, Uzun Çarşı, Kapalı Çarşı, Kuyumcular Çarşısı, Uzun Sokak ve Hanlar Bölgesi'nde vatandaşların kablosuz internete ücretsiz olarak güvenli bir şekilde bağlanmalarını sağlamaktadır.

Online belediyeçilik hizmetlerimiz 5651 sayılı kanuna uygun bir şekilde yürütülmektedir.

Belediyemizin internet ortamında dışarıya yönelik gerçekleştirmekte olduğu yayınları Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu tarafından, belediyemize verilen "BTK Yer Sağlayıcı Faaliyet Belgesi" ne uygun bir şekilde verilmektedir.

Yönetimi Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yürütülmekte olan web sitelerimiz;

- www.inegol.bel.tr,
- www.inegolkentmuzesi.gov.tr,
- www.inegolmobilyamuzesi.gov.tr,
- www.umuteli.org.tr,
- www.inegolderamazon.com,
- www.inegolfestivali.org,
- www.inegolkentkonseyi.org.tr,
- www.inegolkultursanat.org
- www.inesmek.org

İnegöl Belediyesi www.inegol.bel.tr internet sitesi aracılığıyla vatandaşlarımızın, belediyeye gelmeden birçok resmi işlemi internet üzerinden, 7/24 ulaşabilmeleri için e-belediye sistemiyle birçok farklı bilgiye erişebilmeleri sağlanmaktadır. Online belediyeçilik işlemleri geliştirilerek (borç sorgulama, ödeme, kent bilgi sistemi vb.), bununla birlikte belediyenin yaptığı faaliyetlerden (festivaller, projeler, haberler, duyurular, ihaleler vb.) haberdar olma fırsatını sunmaktadır.

E-belediyeçilik işlemlerinin yanı sıra belediye hizmetlerimiz telefon ile de gerçekleştirebilmektedir.

(224)-715-40-00 numaralı telefonu arayan vatandaşlarımız ilan reklam, kira ve emlak borç bilgilerini öğrenebilmelerinin yanı sıra güvenli bir şekilde kredi kartı ile de telefonları üzerinden ödeme işlemlerini yapabilmektedirler.

Hızla ilerleyen teknolojik gelişmeleri yakından takip eden, İnegöl Belediyesi E-devlet sistemine dâhil olarak Türkiye'deki birçok seçkin belediye arasında yerini almıştır. e-Devlet şifresine sahip mükellefler, www.inegol.bel.tr adresindeki belediyeçilik işlemlerini aynı şekilde www.turkiye.gov.tr adresinde de erişebilir ve işlemlerini gerçekleştirebilmektedir.

Vatandaşlarımızın belediyemize olan borçlarını kolaylıkla ödeyebilmeleri için, 8 noktada bulunan tahsilat şubeleri, anlaşmalı bankalar, PTT şubeleri, internet ve telefon belediyeçiliği sistemi geliştirilmiştir.

Belediyemiz ile Tapu Müdürlüğü arasında imzalanan protokol kapsamında, tapu bilgilerine belediyemiz bilgisayarlarından erişim sağlanarak daha hızlı bir şekilde vatandaşa hizmet verilmektedir. Belediyemiz iş ve işlemleri sonucunda teşekkül eden belgelerin, standart dosya planına uygun bir şekilde arşivlenmesini sağlamak üzere yönetim bilgi sistemi veri tabanı üzerinde dijital arşiv platformu oluşturulmuştur.

Belediyemiz sicil kayıtlarında telefon bilgileri bulunan tüm mükelleflere aylık veya dönemlik olarak borçlarını gönderebilmek için otomasyon sistemi üzerinde SMS modülü geliştirilmiştir.

Hızlı, doğru, güncel ve güvenilir veri elde ederek vatandaşa yönelik çevrimiçi hizmetler oluşturan; güçlü raporlama yetenekleri ile belediye yönetimini sürece dahil eden ve e-Devlet adı altında UAVT "Ulusal Adres Veri Tabanı", KPS "Kimlik Paylaşım Sistemi", Tapu Entegrasyonu gibi birçok uygulamaya entegre olan ve birlikte çalışabilirlik ilkelerini baz alan Kent Bilgi Sistemi uygulamaları belediyemiz tarafından kullanılmaktadır.

İlçemizde bulunan 12 Bilgi Kültür Evi'nde toplamda, 150 adet bilgisayar ve 12 adet yazıcı ile ücretsiz olarak öğrencilere hizmet verilmektedir. Kamera, güç kaynağı ve bilgisayar ile ilgili tüm teknik desteği Bilgi İşlem Müdürlüğü sağlamaktadır.

Belediyemiz Bilgi İşlem personeli, yıl içinde düzenlenen bilişim fuarlarına katılım sağlayarak, gelişen teknolojiye uygun uygulamaları yakından takip etmektedir. Bilişim hizmetleri belediye dâhilinde bulunan Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmektedir. Belediyenin yazılım ve donanım altyapısı aşağıda listelenmiştir.

Yazılım Altyapısı

Terminal makinelerde Windows 7, Windows 8.1, Windows 10 işletim sistemleri kullanılmaktadır. Terminal makine üzerinde standart olarak kullanılan programlar: Adobe, Office, Belsis-Net, Belnet, Netcad, Acrobat Reader, Winzip, Spark, Autocad, Sketchup ve İdeCad.

Her makinede kurulu bulunan belediyenin tüm işlerinin takibinde kullanılan, BELSİS "Belediye Bilgi Sistemi" ile aşağıda listelenmiş modüller üzerinden belediye faaliyetlerini gerçekleştirmektedir.

Belediye Otomasyon Sistemi Modülleri			
1	Ambar (5018)	24	İstek Takip Sistemi
2	Analitik Bütçe Muhasebe	25	İşçi Bordroları Takip Sistemi
3	Asker Aileleri Yardım Takip Sistemi	26	İşçi Özlük Takip Sistemi
4	Belediyespor	27	İşgaliye Takip Sistemi
5	Burs Takip Sistemi	28	Katılım Payları Takip Sistemi
6	Çevre Temizlik Vergisi Takip Sistemi	29	Kimlik Paylaşım Sistemi
7	Dijital Arşiv Sistemi	30	Kira Takip Sistemi
8	E-Belediye	31	Makine İkmal ve Araç Takip Sistemi
9	Eğlence Vergisi Takip Sistemi	32	Meclis Kararları Takip Sistemi
10	Emanet Takip Sistemi	33	Memur Bordroları Takip Sistemi
11	Emlak Vergisi Takip Sistemi	34	Memur Özlük Bilgileri Takip Sistemi
12	Encümen Kararları Takip Sistemi	35	Mezarlık Takip Sistemi
13	Encümen Para Cezaları Takip Sistemi	36	Ödeme Emri Takip Sistemi
14	Evlendirme Takip Sistemi	37	Ölçü/Tartı Takip Sistemi
15	Fen İşleri Takip Sistemi	38	Posta Çekleri Takip Sistemi
16	Fiş Giriş İşlemi	39	Sistem Parametreleri
17	Genel Tahakkuk Tahsilat Takip Sistemi	40	SMS Takip Sistemi
18	Grafiksel Yönetim Modülü	41	Sosyal Yardımlaşma Sistemi
19	Hizmet Takip Sistemi	42	Taşınmaz Mal Yönetimi
20	İcra Takip Sistemi	43	Zabıta Denetim Takip Sistemi
21	İlan/Reklam Vergisi Takip Sistemi	44	Zabıta Ruhsat Takip Sistemi
22	İmar Ruhsat Takip Sistemi	45	Zabıta Takip Sistemi
23	Sesli Yanıt Sistemi		

Donanım	
Bilgisayar	414
Kamera	438
Yazıcı	166
Güç Kaynağı	30
Laptop	38
Tarayıcı	30
Alarm Sistemi	15
Server	14

Bina ve Tesisler

İnegöl Belediyesi'ne ait toplam 598 adet bina veya tesis mevcuttur.

Bina – Tesis	Adet
Araç Bakım Onarım Yeri Sayısı	1
Asfalt Şantiye Sayısı	1
Belediye Mülkündeki Dükkân Sayısı	537
Belediye Mülkündeki Eğlence Yeri Sayısı	1
Belediye Mülkündeki Spor Alan ve Tesis Sayısı	13
Düğün Salonu Sayısı	17
Fırın Sayısı	1
Fidanlık ve Sera Sayısı	1
Hizmet Binası	8
Huzurevi Sayısı	1
Hayvan Barınağı	1
Pazar Yeri Sayısı	9
Şantiye Bina Sayısı	3
Toplantı ve Konferans Salonu	4
Genel Toplam	598

Dükkânlar

İnegöl Belediyesi'ne ait toplam 528 işyeri mevcuttur.

Dükkânlar	Semt	Adet
1.Blok	Sanayi	36
2.Blok	Sanayi	30
3.Blok	Sanayi	42
4.Blok	Sanayi	26
5.Blok	Sanayi	45
Aile Hekimliği	İlçe Genelinde	28
Çardak Tesisleri	Orhaniye Mahallesi	4
Kapalı Çarşı	Cuma Mahallesi	14
Muhtelif İşyerleri	İlçe Genelinde	286
Sosyal Tesisler	Osmaniye Mahallesi	17
Genel Toplam		528

Tiyatro ve Konferans Salonları

İnegöl Belediyesi'ne ait 5 adet tiyatro ve konferans salonu mevcuttur. Toplam koltuk sayısı 3430'dur. Gençlik merkezimizde belediye personellerimizin kontrollerinde atölye ve çalışma salonlarımız mevcuttur.

Tiyatro ve Sinemalar	Mahalle	Koltuk Sayısı	Açıklama
Gençlik Merkezi	Cuma	60	Belediye Kontrolünde
Açık Hava Gösteri Merkezi	Kemalpaşa	2500	Belediye Kontrolünde
Sani Konukoğlu Konferans Salonu	Osmaniye	250	Belediye Kontrolünde
Mobilya Ağaç Sanayi Müzesi Konferans Salonu	Yenice	220	Belediye Kontrolünde
Beşinci Mevsim Kültür ve Sanat Merkezi	Kemalpaşa	400	Belediye Kontrolünde

Kapalı Otoparklar

İnegöl Belediyesi'ne ait 2 adet katlı, 2 adet kapalı otopark mevcuttur.

Kapalı Otoparklar	Mahalle	Araç Kapasitesi	Açıklama
Ek Hizmet Binası Altı	Cuma	65	İşletmecisi var
Atatürk Bulvarı Katlı Otopark	Kemalpaşa	380	İşletmecisi var
Sani Konukoğlu Camii Altı	Osmaniye	65	İşletmecisi var
Mer-pa Köylü Pazarı Katlı Otoparkı	Orhaniye	279	-

Taşınmazlar

Belediyemize ait toplam **9.661.284,11** m² taşınmaz mevcuttur.

S. No	Taşınmaz Türü	Alanı m ²	S. No	Taşınmaz Türü	Alanı m ²
1	Ahrır	2.548,91	25	Kaymakam Evi	906,00
2	Ahşap Depo	89,46	26	Kerpiç Ev	6.621,94
3	Ahşap Ev	27.957,55	27	Kooperatif Binası	2.433,23
4	Aile Gazinosu	3.288,66	28	Koru	42.216,47
5	Arsa	2.459.408,01	29	Köy Konağı	24.978,38
6	Bahçe	477.202,56	30	Lojman	79.601,13
7	Belediye İşhanı	2.255,46	31	Mesire Alanı	1.908,68
8	Bina	88.377,68	32	Meyve Bahçesi	35950,58
9	Cami	39.220,44	33	Mezarlık	140.034,99
10	Çay bahçesi	1.056,67	34	Mezbaha	8.124,27
11	Çeşme	3.400,00	35	Okul	68.788,13
12	Değirmen	653,35	36	Park	17.887,26
13	Depo	37.297,25	37	Pazaryeri	3.182,71
14	Düğün Salonu	9.230,03	38	Sağlık Ocağı	459,02
15	Düşkünler Evi	5.443,60	39	Samanlık	5.518,43
16	Futbol Sahası	8.228,32	40	Selektör Binası	327,15
17	Gazhane	845,03	41	Su Deposu	1.6140,53
18	Hal Binası	4.473,38	42	Tahıl Pazarı Binası	2.080,98
19	Hamam	2.478,59	43	Tarla	5.854.993,05
20	Hizmet Binası	3.916,29	44	Trafo Yeri	48,06
21	İşhanı	597,54	45	Tuvalet	434,72
22	İşyeri	237,17	46	Türbe	582,13
23	Kanal	825,00	47	Yağhane	69,33
24	Kâgir Ev	24.379,54	48	Yol	144.586,45
Genel Toplam					9.661.284,11

Mezarlıklar

İlçe merkezindeki 14 mezarlık ile kırsal mahallelerde bulunan mezarlıkların toplam doluluk oranları ortalama %72,3'tir. Mezarlıkların toplam alanları ise 1.791.543 m² olarak görülmektedir.

Mezarlıklar	Mahalle	m ²	Doluluk Oranı
Akhisar Mezarlığı	Akhisar	20.589	70%
Alanyurt Mezarlığı	Cumhuriyet	7.851	100%
Asri Kent Mezarlığı	Fatih	100.000	1%
Cerrah Mezarlığı	Cerrah	20.177	65%
Hastane Mezarlığı	Kemalpaşa	24.950	97%
Huzur Mahallesi Mezarlığı	Huzur	2.669	35%
İstanbullu Hasan Mezarlığı	Turgutalp	11.474	99%
Kavaklaraltı Mezarlığı	Turgutalp	27.057	100%
Kurşunlu Mezarlığı	Kurşunlu	8.000	70%
Mahmudiye Mezarlığı	Mahmudiye	35.415	85%
Mesudiye Mezarlığı	Mesudiye	6.052	70%
Orhaniye Mezarlığı	Mahmudiye	19.200	99%
Tahtaköprü Mezarlığı	Tahtaköprü	14.500	65%
Yeniceköy Mezarlığı	Yeniceköy	36.000	65%
Kırsal Mahalleler	91 Kırsal Mahalle	1.457.609	65%

İnsan Kaynakları

İnegöl Belediyesi'nde personel 3 tip unvandan oluşmaktadır. Bunlar; Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personel unvanındaki personellerdir.

Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Kadro	Fakülte	M.Y.O	Meslek Lisesi	Lise	Ortaokul	İlkokul	Toplam
Memur	79	45	26	19	5	4	178
İşçi	6	0	0	12	3	33	54
Söz. Personel	25	15	0	0	0	0	40
Toplam	110	60	26	31	8	37	272

Personelin Yıllar Bazında Dağılımı

Yıllara Göre Personel Sayısı	2014	2015	2016	2017
Memur + Sözleşmeli Personel	198	200	205	218
İşçi	73	64	64	54
Toplam	271	264	269	272

Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

2017 Yılı Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	Bayan	Bay
Memur + Sözleşmeli Personel	40	178
İşçi	4	50
Toplam	44	228

D-DİĞER HUSUSLAR

İştirakler

Oylat Kaplıcaları A.Ş.

Oylat Kaplıcaları, İnegöl'ün marka değerlerinden biri olup sektördeki tüm yenilikler Oylat A.Ş. tarafından yakından takip edilmektedir. Tesislerimiz her geçen gün kendini yenilemekte olup, Çağlayan Otel, Aşıyan Otel ve Aşıyan Apart Otel olarak hizmet verilen bölgede aynı zamanda günübirlik misafirlerin kullandığı meydan hamamları, havuzları bulunmaktadır. Uzun yıllardan beri hizmet vermekte olan Büyük Otel yıkılarak yerine Oylat'ı simgeleyecek şekilde çevre düzenlemesi yapılmıştır. Otellerde gruplara hizmet verebilecek kapasitede tam donanımlı toplantı salonları oluşturulmuştur. 2016 yılı içerisinde kaplıcalarımızı 180.000 misafir ziyaret edip, hizmetlerimizden faydalanmıştır. İştirakçisi olduğumuz Oylat Kaplıcaları'nda 13 yıllık faaliyet dönemimizde; Oylat Arıtma Tesisi kurulmuş olup tesisimiz 4000 kişinin su kullanımını arıtma kapasitesine sahiptir. Aynı zamanda yeni hidroelektrik santralimiz 450KW elektrik üretim kapasitesi ile hayata geçirilip, Oylat'ın kendi elektriğini üretmesine imkân sağlanmıştır. Bölgeyi ziyaret eden misafirlerin kullanımı için 300 araç kapasiteli katlı otopark yapılarak misafirlerimizin hizmetine sunuldu. Ayrıca Yeni Çağlayan Otel'in yapılıp, Büyük Otel yıkılarak yerine yapılan çevre düzenlemeleriyle Oylat'a farklı bir görünüm kazandırıldı. 2012 yılında Oylat Kaplıcalarında uygulanan sert zemin uygulamaları peyzaj çalışmaları ve ışıklandırma çalışmaları ile oteller bölgesinin prestiji artırıldı. İl Özel İdaresi tarafından yapılan yeni yol çalışmaları Oylat'ın marka değeri ve ulaşımına katkı sağlamıştır. Oylat'a günü birlik gelen vatandaşlarımızın yoğun olarak kullandığı piknik alanında yapılan peyzaj ve düzenleme çalışmaları ile Aşıyan Otel yanında bulunan açık köylü pazarı hijyen ve ihtiyaçlara cevap vermemesi nedeniyle kaplıcalarımızın girişinde bulunan bölüme 22 adet işyeri, 6 adet konaklama lojmanı ve 2 adet restorandan oluşan yapının inşaatı tamamlanmış olup 2015 yılı içinde faaliyete başlamıştır. Köylü pazarı diye tabir edilen pazaryeri tamamen yıkılmış Oylat'ın yapısına uygun dinlenme ve spor alanları yapılmıştır. 2016 ramazan ayında Çağlayan otelde iç mekânların tümüyle yenilenmesinin ardından 2017 ramazan ayında da dış cephe yenileme çalışmaları tamamlanıp misafirlerin hizmetine sunulmuştur.. 2015 yılında BEBKA desteği ile Suyula Gelen Sağlık Merkezi (SUGESAM) inşaatı 2016 Aralık ayında hizmete açılmıştır. Tesislerin ısınmasında kömür kullanımına son verilerek 2016 Eylül ayından sonra Yeşil enerji projesi hayata geçirilerek tesislerin ısınma ihtiyacı kaplıca suyundan sağlanmaya başlanmıştır. Meydanda bulunan caminin yenilenmesi zarureti nedeniyle yeni camii yeri ve esnaf dükkânları mühendislik araştırmaları devam etmektedir. Oylat'a yaptığımız yatırımlarımızda bölgeyi kaplıca turizminde çekim noktası haline getirip, Oylat'ı turizm cenneti yapmayı hedefliyoruz. Bu hedefler doğrultusunda da birçok yeni projeyi hayata geçirme noktasında çalışmalarımız devam etmektedir.

İnegöl Mobilya Ağaç İşler İhtisas Organize Sanayi Bölgesi

Kuruluş

Bursa İli, İnegöl ilçesi sınırları içerisinde kurulan İhtisas OSB'miz; 4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri çerçevesinde, Sanayi ve Ticaret Bakanlığının 11.05.2006 tarih ve 4660 sayılı yazısında belirtilen '245' sicil numarası ile kuruluş protokolü onaylanarak faaliyetlerini yürütmektedir. İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB, İnegöl Belediyesi, İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası ile Bursa Yatırım izleme ve Koordinasyon Başkanlığının ortak girişimleri ile kurulmuştur. Yer seçiminin kesinleşmesinin ardından Kuruluş Protokolü yapılarak ana sözleşmesi hazırlanmış ve 11.05.2006 tarihinde OSB'mize tüzel kişilik kazandırılmıştır.

Arazi Yapısı

OSB'de yer yer düzlükler olmasına rağmen arazinin genelinde %15'e kadar eğimler bulunmaktadır. Arazi kotu 320 ile 530 metre arasında değişmektedir. OSB arazisinin % 40 'ı kayaç yapıya sahiptir. OSB'mizin kurulduğu arazi VI. Sınıf vasıflı arazi olup daha önce kuru tarım yapılmaktadır. Arazinin büyük bir kısmı İnegöl İlçesi sınırları içinde, kalan kısmı ise Yenişehir ilçe sınırları içinde kalmaktadır. Tüm OSB alanı Belediye ve Mücavir alanları sınırdışı değildir.

Yeri ve İnegöl'e Olan Uzaklığı

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB İnegöl ilçesinden 8 km, Yenişehir İlçesinden 17 km uzaklıkta, Hamzabey-Tokuş – Boğazköy-Çayırılı ve Akçapınar mahalleleri arasında kurulmuştur.

Alan Bilgileri

İnegöl Mobilya Ağaç İşleri İhtisas OSB toplam 6.750 dönüm arazi üzerine kurulmuş ve 2 etap halinde yapılaşması ön görülmüştür. OSB sahasında 1. etap olarak düzenlenen alan, toplam 4.100 dönüm, 2.650 dönüm büyüklüğündeki kısım ise alanın kuzeyinde ve güneyinde olmak üzere 2 parça halinde 2. etap olarak düzenlenmesi ön görülmüştür. 1. etap düzenleme alanının içerisinde 137. dönümlük kısmın orman alanı olması sebebiyle kamulaştırılmamış olup, bu alanda kullanılabilir 3.960 dönüm alan bulunmaktadır. 137 dönüm orman alanı ve tüm yeşil alanlarımız için Orman Bölge Müdürlüğümüz tarafından ağaçlandırma çalışması yapılmaktadır.

Yol Çalışmaları

25 Mayıs 2009 tarihinde OSB'mizdeki ilk altyapı çalışmalarına Yenişehir yolunu OSB'mize bağlayan bağlantı yoluyla başladık. Bağlantı yolumuzun uzunluğu 2100 metre olup, çift yönlü ve 25 metre genişliğindedir. 35 metre genişliğinde ana taşıyıcı yollarımız, 35 metrelik yollar ile ring oluşturan 25 metre genişliğinde 2.derece taşıt yollarımız. Bu yollara bağlanan tüm diğer yollar ise 15 metre genişliğinde tali yollar olarak düzenlenmiştir. 1. Etapta bulunan toplam yolların hafriyat kısmının % 100'ü bitirildi. Finişer ile PMAT alttemel malzeme serim işi devam etmektedir. OSB'mizin 1. etabında bulunan yolların toplam uzunluğu 21 km'dir. 2100 m bağlantı yolu, 4900 m bölge içi yollar olmak üzere toplam 7000 m yola 130.000m² sathi kaplama yapıldı. Bağlantı yoluna 2.450 m oto korkuluk yapılmış ve trafik işaretleri konulmuştur.

Sanayi Parsel Durumu

4.100 Dönümlük 1. Etabın 2.500 Dönümü Sanayi parseli, geri kalan alan ise yol, yeşil alan teknik alt yapı alanı sosyal altyapı alanı vs. olarak ayrılmıştır. 2.500 dönümlük sanayi parselinden 119 firmaya 2.496 dönüm yer tahsis edildi. Bu firmalardan 88'i İnegöl, 31'si ise İnegöl dışındandır. 2500 dönüm sanayi parselinde oluşacak toplam inşaat alanı 1.750.000 m² dir. OSB'mizde toplam 40 fabrika faaliyette olup 33 fabrika inşaat halindedir. 46 civarında sanayicimiz proje çalışması yaparak inşaat ruhsatı almıştır. Tahsisi yapılmamış parselimiz bulunmamaktadır. Faaliyette olan 40 fabrikada toplam 2500 civarında kişi istihdam edilmektedir.

PERFORMANS BİLGİLERİ

A-Temel Politika Ve Öncelikler

Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018)

Kalkınma Bakanlığınca hazırlanıp Yüksek Planlama Kurulu'nda görüşülmüş ve Bakanlar Kurulu'nun 10 Haziran 2013 tarih ve 2013/4908 sayılı kararıyla kabul edilmiştir.

Onuncu Kalkınma Planında, 'Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum', 'Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Büyüme', 'Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre' ve 'Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği' olmak üzere dört gelişme eksenini belirlenmiştir.

Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018) Gelişme Eksenleri

Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum	Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme	Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre	Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği
Eğitim	Büyüme ve İstihdam	Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edilebilirlik	Uluslararası İşbirliği
Sağlık	Yurtiçi Tasarruflar		Kapasitesi
Adalet	Ödemeler Dengesi	Mekânsal Gelişme ve	Bölgesel İşbirlikleri
Güvenlik	Enflasyon ve Para Politikası	Planlama	Küresel Kalkınma
Temel Hak ve Özgürlükler	Mali Piyasalar	Kentsel Dönüşüm ve	Gündemine Katkı
Sivil Toplum Kuruluşları	Maliye Politikası	Konut	
Aile ve Kadın	Sosyal Güvenlik Finansmanı	Kentsel Altyapı	
Çocuk ve Gençlik	Kamu İşletmeciliği	Mahalli İdareler	
Sosyal Koruma	Yatırım Politikaları	Kırsal Kalkınma	
Kültür ve Sanat	Bilim, Teknoloji ve Yenilik	Çevrenin Korunması	
İstihdam ve Çalışma Hayatı	İmalat Sanayiinde Dönüşüm	Toprak ve Su Kaynakları	
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	Yönetimi	
Sosyal Güvenlik	Fikri Mülkiyet Hakları	Afet Yönetimi	
Spor	Bilgi ve İletişim Teknolojileri		
Nüfus Dinamikleri	Tarım ve Gıda		
Kamuda Stratejik Yönetim	Enerji ve Madencilik		
	Lojistik ve Ulaştırma		
Kamuda İnsan Kaynakları	Ticaret Hizmetleri		
Kamu Hizmetlerinde	Turizm		
e-Devlet Uygulamaları	İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri		

Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (2013-2023)

Ulusal kalkınma hedefleri ve yeni bölgesel kalkınma politikaların ortaya konduğu strateji belgesinde, bölgesel gelişme politikasının genel amaçları ortaya konmuştur:

1. Bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması,
2. Bölgelerin rekabet gücünün yükseltilmesi,
3. Ekonomik ve sosyal bütünlüğü ve dış dünyayla ilişkilerin güçlendirilmesi.

Aynı belgeye göre, bölgesel politikaların ulusal kalkınma hedeflerine katkısı ise üç şekilde olacaktır:

1. Kalkınmayı hızlandırıcı mekânsal organizasyon,
2. Ulusal ve bölgesel düzeyde daha etkili çok sektörlü koordinasyon mekanizmaları,
3. Sektörel politikalara yerel ve mekânsal önceliklerin daha etkili bir şekilde sızması.

Vizyonu, 'Sosyo-ekonomik ve mekânsal olarak bütünleşmiş, rekabet gücü ve refah düzeyi yüksek bölgelerden oluşan topyekûn kalkınmış bir Türkiye' olan Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi, 2023 yılı için genel amaçlar ve bu amaçlara ulaşmak için mekânsal ve yatay amaçlara sahiptir. Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (BGUS) kapsamında belirlenen mekânsal tipolojiler doğrultusunda Bursa metropol art alanı, Eskişehir endüstriyel büyüme odağı, Bilecik ise orta düzeyde gelişmiş kentler ve dönüşüm kentleri kapsamında değerlendirilmektedir.

2023 Genel Amaçlar

1. Daha Dengeli Bir Yerleşim Düzeni/Mekânsal Organizasyon Oluşturulması
2. Uluslararası Rekabet Gücünün Artırılması ve Küresel Piyasalarla Entegrasyonu
3. Sosyal ve İktisadi Dönüşüm İle Yeniden Yapılanmanın Sağlanması
4. Ekonomik ve Sosyal Mekânsal Bütünleşme
5. Yönetişim ve Sektörel Kalkınma Politikalarıyla Etkileşim

Mekânsal Amaçlar

1. Ülke genelinde daha dengeli bir mekânsal organizasyon oluşturulması
2. Metropoliten merkezlerin ve art alanların küresel rekabet gücünün artırılması
3. Endüstriyel büyüme odaklarının uluslararası rekabet gücünün artırılması
4. Bölgesel büyüme odaklarıyla geri kalmış yörelerde kalkınmanın tetiklenmesi
5. Orta düzeyde gelişmiş bölgeler ve dönüşüm kentlerinde ekonomik faaliyetlerin eşitlendirilmesi ve ekonominin canlandırılması
6. Düşük gelir düzeyine sahip ve geleneksel ekonomiye dayalı bölgelerin ülke geneline yakınsaması

Yatay Amaçlar

1. Bölgesel gelişmenin yönetişiminin iyileştirilmesi ve kurumsal kapasite
2. Kamu yatırım ve destek uygulamalarının bölgesel gelişme amaçlarıyla uyumlaştırılması
3. Bölgelerin yenilik kapasitesi ve rekabet gücünün geliştirilmesi
 - a. Bölgesel yenilik sistemleri geliştirilmesi
 - b. Yenilikçi ve yapısal girişimciliğin geliştirilmesi
 - c. Bölgesel kümelerin geliştirilmesi
 - d. Yatırım imkânlarının tanıtılması ve yatırım sürecinin desteklenmesi
 - e. Turizm potansiyelinin yerel/ bölgesel kalkınma için etkin kullanımı
 - f. Üniversitelerin bulundukları bölgeler ile bağlarının güçlendirilmesi
4. Sınır ötesi ve bölgeler arası işbirliklerinin geliştirilmesi
5. Sürdürülebilir kalkınma ve yeşil büyüme
6. Ulaşım ağının ve erişilebilirliğin geliştirilmesi

Bursa Eskişehir Bilecik Bölge Planı 2014-2023

İnegöl Alt Bölgesi

İnegöl tarım ve sanayinin birlikte gelişim gösterdiği bir ilçe olup aynı zamanda termal turizm potansiyeli mevcuttur. İlçede birçok sektör de sanayi faaliyetleri yürütülse de isim yapmış mobilyası ile öne çıkmaktadır. Kırsal alanda geçim kaynağı tarım ve ormancılıktır. İlçe sanayileşmenin ve tarımsal faaliyetlerin de etkisi ile göç almaktadır.

İlçede İnegöl Organize Sanayi Bölgesi (OSB), İnegöl Mobilya Ağaç İşleri (OSB) ve Yenice Organize Sanayi Bölgesi (OSB) olmak üzere üç OSB olup, bir Küçük Sanayi Sitesi ve iki sanayi bölgesi bulunmaktadır. İlçede mobilya sektörüne paralel olarak mobilya tekstili ağırlıklı olmak üzere tekstil sektörü de yüksek üretim ve ihracat payına sahiptir. Oylat kaplıcaları ve kaplıcalarının yakınında bulunan oylat mağaraları turizm önemli parçasıdır. İlçede Kent Müzesi ve Mobilya Ağaç Sanayi Müzesi de bulunmaktadır.

Güney Marmara'dan İç Anadolu ve İç Batı Anadolu'ya ulaşım İnegöl üzerinden yapılmaktadır. Bölge Mudanya Limanına 76 km, Gemlik Limanına da 75 km mesafede olduğundan deniz ulaşımı yapılabildiği gibi, Bursa ve Yenişehir Hava Limanı ile hava ulaşımı da yapılabilmektedir.

İlçede birinci öncelikli problem hava kirliliği problemidir. Özellikle yoğunluklu kömür, sunta atıkları ve yağ yakılmasına bağlı olarak ısınmadan ve sanayiden kaynaklı hava kirliliği problemi bulunmaktadır. İnegöl bölgede Büyükşehir Belediyeleri haricinde tek düzenli katı atık depolama tesisi bulunan ilçedir. İnegöl ilçesinin tamamı kanalizasyon şebekesine bağlı olup, bu kanalizasyon şebekesi İnegöl OSB Atıksu Arıtma Tesisine bağlıdır. Tesiste, İnegöl İlçesi ile Alanyurt beldesinin yerleşim birimlerinden kaynaklanan evsel atıksu ile İnegöl OSB'de bulunan işletmelerden kaynaklanan evsel ve endüstriyel nitelikli atıksu arıtılmakta ve Kalburt Çayı'na deşarj edilmektedir. Kalburt Çayı ise sulama amaçlı kullanılacak olan Boğazköy Barajını besleyen önemli bir çaydır, bu nedenle tesis sulama suyu kriterlerini sağlamalıdır ancak çıkış suyunda tuzluluk ve renk problemi yaşanmaktadır.

B-Alan, Amaç ve Hedefler

Stratejik Alan 1. Çevre ve Ekoloji

Stratejik Amaç 1.1. Aktif kullanılan yeşil alan miktarını artırmak ve sürekliliğini sağlamak

Hedef 1.1.1. Yeşil alanları artırmak ve bakımlarını yaptırmak

Stratejik Amaç 1.2. Çevre bilincini artırmak

Hedef 1.2.1. Çevre Bilinci İle İlgili eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak

Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak

Hedef 1.4.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak

Hedef 1.4.2. Çevresel atıkları toplamak ve tespit edilen yerlere konteyner yerleştirmek

Hedef 1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak atıkları toplamak

Hedef 1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak

Stratejik Amaç 1.5. İnegöl'de ekolojik dengenin bozulmasına sebep olan etkenlere yönelik önlemler almak

Hedef 1.5.1. Çevre temizliği ve Ekolojik dengenin bozulmamasına yönelik tesisler ve merkezler kurmak

Hedef 1.5.2. Yeni hayvan pazar yeri kurmak

Stratejik Alan 2. Ekonomik Gelişim ve Refah

Stratejik Amaç 2.1. Mobilya Sektörünün güçlenmesine destek olmak

Hedef 2.1.1. İnegöl Mobilyasının yurt içi ve yurt dışında tanıtılmasına destek olmak

Hedef 2.1.3. Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara ve kalifiye eleman yetiştirilmesine destek olmak

Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek

Hedef 2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak

Hedef 2.2.3. Meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirmek

Hedef 2.2.4. Tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik girişim çalışmaları yapmak

Hedef 2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler hazırlamak

Stratejik Amaç 2.3. Ticari hayatın canlandırılmasına destek olmak

Hedef 2.3.1. Fuar merkezi kurmak

Hedef 2.3.2. Kırsal bölgelerde ürün biriktirme merkezleri açmak

Hedef 2.3.3. Modern Semt pazarları yapmak

Stratejik Amaç 2.4. Turizm potansiyelini artırmak

Hedef 2.4.1. Eko-Turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak

Stratejik Alan 3. Kaynak Üretme ve Hizmet Yönetimi

Stratejik Amaç 3.1. Başkanın vatandaş ile iletişimi ve belediye faaliyetlerini etkin tanıtımının sağlamak

Hedef 3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak

Hedef 3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşla tanıtılmasını sağlamak

Stratejik Amaç 3.2. Belediye kaynaklarını etkin kullanmak

Hedef 3.2.1. Yerel kalkınma ve AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere projeler hazırlamak

Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin hizmet üretme gücü, kalitesi ve verimliliğinin artırmak

Hedef 3.3.2. Belediye web tv'yi kurmak

Hedef 3.3.3. Bilgiye dayalı yönetim sistemleri kurmak

Hedef 3.3.4. Bilişim sistemlerini geliştirmek

Hedef 3.3.5. Elektronik belge sistemi kurmak

Hedef 3.3.6. Hizmetlerin planlı, verimli ve etkin bir şekilde yürütmek

Hedef 3.3.8. Yeni belediye hizmet binası ve meydan yapmak

Stratejik Amaç 3.4. Personelin nitelik ve donanımsal olarak gelişimini sağlayarak hizmetlerde verimliliği artırmak

Hedef 3.4.1. Personelin niteliğini ve motivasyonunu yükseltmek

Stratejik Amaç 3.5. Yeni mezarlık alanları yapmak, mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek

Hedef 3.5.1. Yeni mezarlık alanları yapmak

Hedef 3.5.2. Mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek

Stratejik Alan 4. Kentsel Gelişim ve Kentlilik

Stratejik Amaç 4.3. Kente estetik bir görünüm kazandırmak

Hedef 4.3.1. Cephe güzelleştirme çalışmaları ve atıl binaları yıkmak

Hedef 4.3.3. Kente İlişkin üstyapı projeleri hazırlamak

Stratejik Amaç 4.4. Kentin gelişimine yönelik çalışmalar yapmak

Hedef 4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak

Stratejik Amaç 4.5. Kentsel gelişime yönelik çalışmalar yapmak

Hedef 4.5.1. Yeni İnegöl gelişmesine yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak

Stratejik Amaç 4.6. Şehrin dokusuna, estetiğine ve kimliğine katkı sağlayacak kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak

Hedef 4.6.1. Kentsel dönüşüm projeleri hazırlamak ve uygulamak

Stratejik Amaç 4.7. Tarihi dokunun korunması ve ihyası

Hedef 4.7.2. Köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim alanlarındaki tarihi yapıları restore etmek

Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıkışıklığını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak

Hedef 4.9.3. Daha güvenli yollar için ham yol, asfalt kaplama ve tretuvar çalışmaları yapmak

Hedef 4.9.4. Kent İçi Araç trafiğini hafifletmek için yol genişletme çalışmaları yapmak

Hedef 4.9.8. Yeraltı ve katlı otoparklar yapmak

Stratejik Alan 5. Kırsal Kalkınma

Stratejik Amaç 5.1. Köy Ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerini mevcut belediye sistemine entegre etmek

Hedef 5.1.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerini imar planlarını tamamlamak

Hedef 5.1.2. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde spor, oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerini yapmak

Hedef 5.1.3. Arazi toplulaştırması hakkında proje çalışması (kırsal mahalleler) yapmak

Stratejik Amaç 5.2. Köyden Mahalleye Dönüşen yerlere temel belediyeçilik hizmetleri yapmak

Hedef 5.2.3. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak

Hedef 5.2.4. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine köy konakları yapmak

Hedef 5.2.5. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine semt sahaları ve çocuk parkları yapmak

Stratejik Alan 6. Sosyal Hayat ve Sosyal Belediyeçilik

Stratejik Amaç 6.1. Engelli vatandaşları kentsel yaşama katılımını sağlamak

Hedef 6.1.1. Ortak kullanıma açık alanları engelli vatandaşlara göre düzenlemek

Stratejik Amaç 6.2. Gelişen dünyaya uygun bilgi ve donanımına sahip gençler yetiştirmek için eğitime destek vermek

Hedef 6.2.1. Okul ve gündüz bakım evleri açmak

Hedef 6.2.2. İlköğretim okullarına teknolojik sınıflar kurmak

Stratejik Amaç 6.3. İhtiyaç sahibi vatandaşları mağdur etmeden şehrin sosyal ve kültürel yapısını da destekleyecek sosyal yardımlarda bulunmak

Hedef 6.3.1. İhtiyaç sahiplerine sosyal yardım yapmak

Stratejik Amaç 6.4. Kentin sosyal ve kültürel hayatını geliştirmek ve erişebilirliğini sağlamak

Hedef 6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak

Hedef 6.4.2. Sosyal ve kültürel organizasyonlar düzenlemek

Hedef 6.4.3. Sosyal ve kültürel tesisler yapmak

Stratejik Amaç 6.5. Spor kulüplerine yardım etmek

Hedef 6.5.1. Amatör spor kulüplerine ve branşlara daha fazla destek vermek

Stratejik Amaç 6.6. Sporda tesisleşmeyi desteklemek

Hedef 6.6.2. Spor aktivite alanları yapmak

Stratejik Amaç 6.7. Sportif etkinliklere öncülük ederek sporun geniş kitlelere yaygınlaşmasını sağlamak

Hedef 6.7.1. Spor etkinlikleri düzenlemek

Stratejik Amaç 6.8. Vatandaşlara ücretsiz internet erişimi sağlamak, bilgi ve kültür ev'lerine bileşim desteği vermek

Hedef 6.8.3. Bilgi ve kültür evlerine ait web sitesi kurmak

Stratejik Amaç 6.9. Vatandaşların faydalanabileceği yaşam merkezleri yapmak

Hedef 6.9.2. Mesire alanları ve parkların güvenliğini sağlamak

Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak

Hedef 6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik kontrol ve denetimler yapmak

Hedef 6.10.2. Hayvan pazarının hijyenini sağlamak

Hedef 6.10.3. Sokak hayvanlarına sağlıklı bakım faaliyetleri yapmak

Hedef 6.10.4. Vatandaşın kurbanlarını dini ve sıhhi şartlara uygun kesmesi sağlamak

İlkeler

- Belediye faaliyetlerinde önce insana odaklılık
- Karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık, güler yüzlülük ve yapıcılık
- Vatandaş ile olan ilişkilerde dürüstlük
- Kurum içi yönetimde ve ilçeyi ilgilendiren kararlarda katılımcılık
- Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik ve ihtiyaca uygunluk
- Uygulamalarda adalet ve tarafsızlık, hizmette eşitlik
- Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine sürdürülebilirlik esası ile hareket
- Hizmetlerinde kolaylaştırıcı, birleştirici, zayıfları gözetici
- Sağlıklı bir toplum ve yaşanabilir bir İnegöl için ekolojik dengeye saygı
- İnegöllülük bilinci ve bu bilince bağlı olarak gelişme

C-Performans Hedef ve Göstergeleri İle Faaliyetler

İnegöl Belediyesi 2018 Yılı Performans dönemi için yukarıda bahsedilen hususlar dikkate alınarak belirlenmiş olan Stratejik Hedeflerin her biri için bir veya daha fazla Performans hedefi belirlenmiştir. Bu Performans hedefleri belirlenirken ölçülebilir ve bütçe çerçevesinde ulaşılabilir olmasına dikkat edilmiştir. Belirlenen her Performans hedefinin ölçülebilmesi için bir veya daha fazla performans göstergesi belirlenmiştir. Performans göstergeleri genel itibariyle faaliyetler gerçekleştirildiğinde elde edilen ürün ve hizmetler ile elde edilecek faydalar dikkate alınmıştır. Ayrıca göstergeler faaliyetle tamamlandığında ürün, hizmet veya belgeler ile belgelendirilebilir niteliktedir.

Performans hedef ve göstergelerinin gerçekleştirilmesi için gerekli olan faaliyetler mümkün mertebe kısaltılarak en önemli ve en az olabilecek şekilde şekillendirilmiş ve maliyetler faaliyetlerin alt detayları dikkate alınarak hesaplanmıştır.

Maliyetler hesaplanırken;

Yapılacak olan harcamaların bütçe kalemlerindeki karşılıkları dikkate alınmış ve her bir faaliyet için alt faaliyetler de dikkate alınarak maliyetler bugünkü değerlere göre hesaplanarak tahmin edilmiştir.

Her bir faaliyet için personel ve SGK giderleri ise her bir faaliyet için gerekli olan personel sayısı ve bu faaliyetler için gerekli olan süre Kurum Yöneticileri tarafından tahmin edilmiş ve nihayetinde ağırlıklandırma metodu ile hesaplanmıştır.

Performans hedefleri için gerçekleştirilecek olan faaliyetlerin maliyetleri dışında kalan muhtemel giderler ise Genel Yönetim Gideri olarak sınıflandırılmıştır.

Aşağıda belirlenmiş olan performans hedefleri, faaliyetler ve bunların maliyetlerinin bulunduğu tablolar bulunmaktadır. Performans hedefleri ve faaliyetlerin fazlalığı ve yukarıda bahsedilen hususların hemen hepsi için geçerli olması nedeniyle her bir performans hedefi ve faaliyet için açıklama bölümlerine yer verilmemiştir.

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.1. Aktif kullanılan yeşil alan miktarını artırmak ve sürekliliğini sağlamak
Hedef	Hedef 1.1.1. Yeşil alanları artırmak ve bakımlarını yaptırmak
Performans Hedefi	PH.1.1.1. 2018 yılı sonuna kadar hazırlanan yeşil alan planlarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
2 İhtiyaçların karşılanma oranı	100%	100%	100%
3 Gereken tüm alanların bakımını yapmak (m2)	400.000	450.000	515.000
4 Gelen taleplerin karşılanma oranı	100%	100%	100%
5 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
6 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.1.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Ahmet Türkel çevre yolunun 2.etabına orta refüj ve yeşillendirme çalışmaları için lobi faaliyetleri yürütmek	3.320,00	0,00	3.320,00
2	FP.1.1.1.2. İlçemizin muhtelif yerlerinde bulunan; oyun grubu, bitki, park ve meydan, bank ve piknik masasının bakım onarımlarını yapmak	395.920,00	0,00	395.920,00
3	FP.1.1.1.3. Mevcut yeşil alanların bakımını yapmak	6.695.920,00	0,00	6.695.920,00
4	FP.1.1.1.4. Oyun grubu, bitki alımı, park ve meydan düzenlemeleri, bank ve piknik masası alımı, mevsimlik çiçek alımı yapmak	2.809.960,00	0,00	2.809.960,00
5	FP.1.1.1.5. İlçe genelinde bulunan ana arterlerdeki elektrik direklerine ve modüler saksılara çiçeklendirme çalışması yapmak	328.480,00	0,00	328.480,00
6	FP.1.1.1.6. Şehir içindeki yeşil alanlara peyzaj gösteri alanları yapmak	202.320,00	0,00	202.320,00
Genel Toplam		10.435.920,00	0,00	10.435.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.1.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Ahmet Türkel çevre yolunun 2.etabına orta refüj ve yeşillendirme çalışmaları için lobi faaliyetleri yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi	Park Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	2.820,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	3.320,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.1.1.2. İlçemizin muhtelif yerlerinde bulunan; oyun grubu, bitki, park ve meydan, bank ve piknik masasının bakım onarımlarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	77.220,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	18.700,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	300.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	395.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.1.1.3. Mevcut yeşil alanların bakımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	77.220,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	18.700,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	6.600.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	6.695.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.1.1.4. Oyun grubu, bitki alımı, park ve meydan düzenlemeleri, bank ve piknik masası alımı, mevsimlik çiçek alımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	8.460,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	2.800.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	2.809.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.1.1.5. İlçe genelinde bulunan ana arterlerdeki elektrik direklerine ve modüler saksılara çiçeklendirme çalışması yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	63.180,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	15.300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		328.480,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.1.1.6. Şehir içindeki yeşil alanlara peyzaj gösteri alanları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	42.120,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	10.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		202.320,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.2. Çevre bilincini artırmak
Hedef	Hedef 1.2.1. Çevre bilinci ile ilgili eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.1.2.1. Çevre bilincine yönelik vatandaşlara yönelik seminer, yarışma ve organizasyonlar yapmak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yapılan organizasyon sayısı	1	1	1
2	Yapılan yarışma sayısı	1	1	1
3	Verilen seminer sayısı	150	150	150
4	Düzenlenen Etkinlik sayısı	5	5	5
5	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
6	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.2.1.1. Beş Haziran Dünya Çevre Günü organizasyonu düzenlemek	33.560,00	0,00	33.560,00
2	FP.1.2.1.2. Okullar Arası Çevre Yarışması düzenlemek	30.240,00	0,00	30.240,00
3	FP.1.2.1.3. Okullarda yönelik çevre ve temizlik semineri düzenlemek	20.480,00	0,00	20.480,00
4	FP.1.2.1.4. Çevre gönüllüleri projesi kapsamında okullar ile etkinlikler düzenlemek	13.560,00	0,00	13.560,00
5	FP.1.2.1.5. Geri dönüşüm günleri ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	10.170,00	0,00	10.170,00
6	FP.1.2.1.6. Zamansız çöp çıkarılması ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	10.170,00	0,00	10.170,00
Genel Toplam		118.180,00	0,00	118.180,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.1. Beş Haziran Dünya Çevre Günü organizasyonu düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	11.260,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		33.560,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.2. Okullar Arası Çevre Yarışması düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.440,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		30.240,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.3. Okullarda yönelik çevre ve temizlik semineri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	16.880,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		20.480,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.4. Çevre gönüllüleri projesi kapsamında okullar ile etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	11.260,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		13.560,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.5. Geri dönüşüm günleri ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	8.445,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.725,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	10.170,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.2.1.6. Zamansız çöp çıkarılması ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	8.445,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.725,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	10.170,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak
Hedef	Hedef 1.4.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH.1.4.1. 2018 yılı sonuna kadar ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Toplanan atık miktarı (ton)	14.000	15.000	16.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.4.1.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	10.240,00	0,00	10.240,00
Genel Toplam		10.240,00	0,00	10.240,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.1.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.440,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		10.240,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak
Hedef	Hedef 1.4.2. Çevresel atıkları toplamak ve tespit edilen yerlere konteyner yerleştirmek
Performans Hedefi	PH.1.4.2. Çevresel atıkları günlük toplamak ve ilçe geneline konteyner yerleştirmek

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Alınan konteyner miktarı	20	20	20
2	Yerleştirilen konteyner sayısı	1000	1000	500
3	Toplanan atık miktarı (ton)	90.000	100.000	110.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.4.2.1. Dekoratif yer üstü konteynır alımı gerçekleştirmek	206.920,00	0,00	206.920,00
2	FP.1.4.2.2. İlçe geneline konteyner almak ve tespit edilen yerlere yerleştirmek	157.680,00	0,00	157.680,00
3	FP.1.4.2.3. Kent temizliği çalışmaları yapmak	16.184.320,00	0,00	16.184.320,00
Genel Toplam		16.548.920,00	0,00	16.548.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.2.1. Dekoratif yer üstü konteynır alımı gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	5.620,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		206.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.2.2. İlçe geneline konteyner almak ve tespit edilen yerlere yerleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	6.330,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.350,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		157.680,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.2.3. Kent temizliği çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	151.920,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	32.400,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	16.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		16.184.320,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak
Hedef	Hedef 1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak atıkları toplamak
Performans Hedefi	PH.1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak tüm atıkları toplamak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Toplanan atık pil miktarı (ton)	3	4	4,5
2	Toplanan atık yağ miktarı (ton)	15	10	12
3	Toplanan atık elektronik eşya miktarı (ton)	2	2	3
4	Toplanan atık lastik miktarı (ton)	7	9	10
5	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.4.3.1. Atık pillerin toplanmasını sağlamak	3.984,00	0,00	3.984,00
2	FP.1.4.3.2. Bitkisel atık yağların toplanmasını sağlamak	3.984,00	0,00	3.984,00
3	FP.1.4.3.3. Elektrikli ve elektronik atık eşyaların toplanmasını sağlamak	3.984,00	0,00	3.984,00
4	FP.1.4.3.4. Ömrü tamamlanmış lastiklerin toplanmasını sağlamak	3.984,00	0,00	3.984,00
5	FP.1.4.3.5. Vatandaşlarımız tarafından moloz hattına gelen talepleri karşılamak ve moloz toplama işlemlerini yapmak	15.360,00	0,00	15.360,00
Genel Toplam		31.296,00	0,00	31.296,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.3.1. Atık pillerin toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	3.384,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.984,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.3.2. Bitkisel atık yağların toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	3.384,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.984,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.3.3. Elektrikli ve elektronik atık eşyaların toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	3.384,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.984,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.3.4. Ömrü tamamlanmış lastiklerin toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	3.384,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.984,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.3.5. Vatandaşlarımız tarafından moloz hattına gelen talepleri karşılamak ve moloz toplama işlemlerini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	12.660,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		15.360,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.4. Çevresel atıkların kontrol altında tutularak ekolojik dengenin korunmasını sağlamak
Hedef	Hedef 1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak
Performans Hedefi	PH.1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Dağıtılan poşet miktarı (ton)	15	15	15

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.1.4.4.1. Ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	71.328,00	0,00	71.328,00
Genel Toplam	71.328,00	0,00	71.328,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.4.4.1. Ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	1.128,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	70.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		71.328,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.5. İnegöl'de ekolojik dengenin bozulmasına sebep olan etkenlere yönelik önlemler almak
Hedef	Hedef 1.5.1. Çevre temizliği ve ekolojik dengenin bozulmamasına yönelik tesisler ve merkezler kurmak
Performans Hedefi	PH.1.5.1. 2018 yılına kadar en az 3 adet çevre temizliği ve ekolojik dengenin bozulmamasına yönelik tesis ve merkez kurmak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
2	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
3	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.5.1.1. Atık getirme merkezi kurmak	80.720,00	0,00	80.720,00
2	FP.1.5.1.2. Temizlik ve çevre eğitim merkezi kurmak	33.040,00	0,00	33.040,00
3	FP.1.5.1.3. Moloz döküm sahası yapımını tamamlamak	406.320,00	0,00	406.320,00
Genel Toplam		520.080,00	0,00	520.080,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.5.1.1. Atık getirme merkezi kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	25.320,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.400,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		80.720,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.5.1.2. Temizlik ve çevre eğitim merkezi kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	18.990,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.050,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		33.040,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.5.1.3. Moloz döküm sahası yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	46.420,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	9.900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	350.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		406.320,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 1.5. İnegöl'de ekolojik dengenin bozulmasına sebep olan etkenlere yönelik önlemler almak
Hedef	Hedef 1.5.2. Yeni hayvan pazar yeri kurmak
Performans Hedefi	PH.1.5.2. 2018 yılı sonuna kadar yeni hayvan pazar yeri için ilgili kurumlarla lobi faaliyetleri yapmak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yapılan görüşme sayısı	0	0	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.1.5.2.1. Yeni hayvan pazar yeri için gerekli kurumlarla lobi faaliyet yürütmek	19.960,00	0,00	19.960,00
Genel Toplam		19.960,00	0,00	19.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.1.5.2.1. Yeni hayvan pazar yeri için gerekli kurumlarla lobi faaliyet yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.460,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		19.960,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.1. Mobilya sektörünün güçlenmesine destek olmak
Hedef	Hedef 2.1.1. İnegöl mobilyasının yurtiçi ve yurtdışında tanıtılmasına destek olmak
Performans Hedefi	PH.2.1.1. İnegöl mobilyasının yurt içi ve yurt dışında tanıtılmasına yönelik etkinlikler düzenlemek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Lobi faaliyetlerinin tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.1.1.1. Mobilyada yeni hedef pazarlar için lobi ve tanıtım faaliyetleri yapmak	53.460,00	0,00	53.460,00
Genel Toplam		53.460,00	0,00	53.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.1.1.1. Mobilyada yeni hedef pazarlar için lobi ve tanıtım faaliyetleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.810,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	650,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		53.460,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.1. Mobilya sektörünün güçlenmesine destek olmak
Hedef	Hedef 2.1.1. İnegöl mobilyasının yurtiçi ve yurtdışında tanıtılmasına destek olmak
Performans Hedefi	PH.2.1.3. Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara ve kalifiye eleman yetiştirilmesine yönelik programlar gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yapılan program sayısı	5	5	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.1.3.1. İlkokul ve ortaokul öğrencilerimizi mobilyacığa teşvik etmek için sanayi tanıtım ve eğitim programları düzenlemek	15.190,00	0,00	15.190,00
Genel Toplam		15.190,00	0,00	15.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.1.3.1. İlkokul ve ortaokul öğrencilerimizi mobilyacığa teşvik etmek için sanayi tanıtım ve eğitim programları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	4.215,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	975,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		15.190,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek
Hedef	Hedef 2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yapılan rehberlik çalışması sayısı	2	3	3
2	Yapılan Pazar araştırmaları	3	3	3
3	Yapılan rehberlik çalışması sayısı	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.2.1.1. İnegöl kırsalında üretilen tarımsal ürünler ile ilgili marka tescili tanıtım ve ihracata yönelik araştırma çalışmaları yapmak ve yurtiçi - yurtdışı fuarlara katılım sağlamak	12.822,00	0,00	12.822,00
2	FP.2.2.1.2. Tarım sektörümüz için yurt içi ve yurt dışı yeni pazar araştırmaları yapmak	13.320,00	0,00	13.320,00
3	FP.2.2.1.3. Verimliliği yüksek fidancılığın geliştirilmesi ve yeni pazarlar için rehberlik çalışmaları yapmak	13.154,00	0,00	13.154,00
Genel Toplam		39.296,00	0,00	39.296,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.1.1. İnegöl kırsalında üretilen tarımsal ürünler ile ilgili marka tescili tanıtım ve ihracata yönelik araştırma çalışmaları yapmak ve yurtiçi - yurtdışı fuarlara katılım sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.397,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	425,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		12.822,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.1.2. Tarım sektörümüz için yurt içi ve yurt dışı yeni pazar araştırmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.820,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		13.320,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.1.3. Verimliliği yüksek fidancılığın geliştirilmesi ve yeni pazarlar için rehberlik çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	2.679,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	475,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	13.154,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek
Hedef	Hedef 2.2.3. Meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirmek
Performans Hedefi	PH.2.2.3. 2018 yılı sonuna kadar meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Yapılan görüşme sayısı	0	0	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.2.2.3.1. Meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirilmesine yönelik girişimler yapmak	2.656,00	0,00	2.656,00
Genel Toplam	2.656,00	0,00	2.656,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.3.1. Meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirilmesine yönelik girişimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	2.256,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	400,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	2.656,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek
Hedef	Hedef 2.2.4. Tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik girişim çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.2.2.4. 2018 yılı sonuna kadar tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Fuarlara katılım sayısı	1	1	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.2.2.4.1. Modef A.Ş ile İNTARF tarım fuarlarını organize etmek	29.482,00	0,00	29.482,00
Genel Toplam	29.482,00	0,00	29.482,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.4.1. Modef A.Ş ile İNTARF tarım fuarlarını organize etmek
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	3.807,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	675,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	25.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	29.482,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.2. Tarım ve sanayi sektörünün gelişimini desteklemek
Hedef	Hedef 2.2.6. Tarımsal ve Sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler hazırlamak
Performans Hedefi	PH.2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler üretmek ve uygulamak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
2	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
3	Dağıtılan kovan sayısı	0	420	420
4	Dağıtılan ceviz fidanı sayısı	0	3000	3000
5	Dağıtılan ceviz silkme makinesi sayısı	0	0	10
6	Dağıtılan ceviz soyma makinesi sayısı	20	20	20
7	Dağıtılan salça makinesi sayısı	0	0	10
8	Yapılan eğitim sayısı	10	6	8
9	Verilen kurs sayısı	10	3	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.2.6.1. İnegöl Çileği ile ilgili coğrafik işaret ve marka tescili çalışmaları yapmak	16.660,00	0,00	16.660,00
2	FP.2.2.6.2. Kırsal mahallelerde süt toplama merkezi yapımı için lobi faaliyetleri sağlamak	996,00	0,00	996,00
3	FP.2.2.6.3. Kırsal mahallelere arı kovanı alımı ve dağıtımını yapmak	55.996,00	0,00	55.996,00
4	FP.2.2.6.4. Kırsal mahallelere ceviz fidanı dağıtımını yapmak	55.996,00	0,00	55.996,00
5	FP.2.2.6.5. Kırsal mahallelere ceviz silkme makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	55.996,00	0,00	55.996,00
6	FP.2.2.6.6. Kırsal mahallelere ceviz soyma makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	55.996,00	0,00	55.996,00
7	FP.2.2.6.7. Kırsal mahallelere kestane harman makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	55.996,00	0,00	55.996,00
8	FP.2.2.6.8. Kırsal mahallelerimizde bulunan çiftçilerimize eğitimler vermek	14.150,00	0,00	14.150,00
9	FP.2.2.6.9. Meyve budama kursları düzenlemek	13.320,00	0,00	13.320,00
Genel Toplam		325.106,00	0,00	325.106,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.1. İnegöl Çileği ile ilgili coğrafik işaret ve marka tescili çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	1.410,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		16.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.2. Kırsal mahallelerde süt toplama merkezi yapımı için lobi faaliyetleri sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	846,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	996,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.3. Kırsal mahallelere arı kovası alımı ve dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	846,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	55.000,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	55.996,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.4. Kırsal mahallelere ceviz fidanı dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	846,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	55.000,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	55.996,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.5. Kırsal mahallelere ceviz silkme makinesi alımı ve dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	846,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	55.000,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	55.996,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.6. Kırsal mahallelere ceviz soyma makinesi alımı ve dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	846,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	55.000,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	55.996,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.7. Kırsal mahallelere kestane harman makinesi alımı ve dağıtımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	846,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	55.000,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	55.996,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.8. Kırsal mahallelerimizde bulunan çiftçilerimize eğitimler vermek
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	3.525,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	625,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	14.150,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.2.6.9. Meyve budama kursları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	2.820,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	13.320,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.3. Ticari hayatın canlandırılmasına destek olmak
Hedef	Hedef 2.3.1. Fuar merkezi kurmak
Performans Hedefi	PH.2.3.1 Yılsonuna kadar kurulacak fuar merkezi için ilgili kurum veya kuruluşlarla lobi faaliyetleri yürütmek

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yapılan görüşme sayısı	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.3.1.1. Tam donanımlı fuar merkezi için ilgili kurum veya kuruluşlarla lobi faaliyetleri yürütmek	16.640,00	0,00	16.640,00
Genel Toplam		16.640,00	0,00	16.640,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.3.1.1. Tam donanımlı fuar merkezi için ilgili kurum veya kuruluşlarla lobi faaliyetleri yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	5.640,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		16.640,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.3. Ticari hayatın canlandırılmasına destek olmak
Hedef	Hedef 2.3.2. Kırsal bölgelerde ürün biriktirme merkezleri açmak
Performans Hedefi	PH.2.3.2. 2018 yılı sonuna kadar ürün toplama merkezleri açmak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Hazırlanan ürün toplama yeri sayısı	2	2	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.3.2.1. Ürün toplama merkezi projesinin yapımını tamamlamak	812.280,00	0,00	812.280,00
Genel Toplam		812.280,00	0,00	812.280,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.3.2.1. Ürün toplama merkezi projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	50.580,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	11.700,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		812.280,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.3. Ticari hayatın canlandırılmasına destek olmak
Hedef	Hedef 2.3.3. Modern semt pazarları yapmak
Performans Hedefi	PH.2.3.3. Yılsonuna kadar modern semt pazarı yapımı ve hasta refakatçilerine konaklama evi için çalışmalar başlatmak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Yapılan konaklama evi sayısı	0	0	1
2 Yapılan semt pazarı sayısı	0	2	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.3.3.1. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesinin yapımını tamamlamak	812.280,00	0,00	812.280,00
1	FP.2.3.3.1. Yeni kapalı semt pazarı yapmak (Pazartesi)	20.380,00	0,00	20.380,00
Genel Toplam		832.660,00	0,00	832.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.3.3.1. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	50.580,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	11.700,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	750.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	812.280,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.3.3.1. Yeni kapalı semt pazarı yapmak (Pazartesi)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	8.430,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.950,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	10.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	20.380,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 2.4. Turizm potansiyelini artırmak
Hedef	Hedef 2.4.1. Eko-Turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak
Performans Hedefi	PH.2.4.1. Eko-turizm projesi hazırlamak ve uygulamak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
2	Tamamlanma oranı	0%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.2.4.1.1. Köyden mahalle statüsüne geçen yerleşim yerlerine eko- turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak	53.320,00	0,00	53.320,00
2	FP.2.4.1.2. Kırsal turizmi geliştirmeye yönelik fizibilite çalışmaları yapmak	5.996,00	0,00	5.996,00
Genel Toplam		59.316,00	0,00	59.316,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.4.1.1. Köyden mahalle statüsüne geçen yerleşim yerlerine eko-turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.820,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		53.320,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.2.4.1.2. Kırsal turizmi geliştirmeye yönelik fizibilite çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	846,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		5.996,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.1. Başkanın vatandaş ile iletişimi ve belediye faaliyetlerinin etkin tanıtımını sağlamak
Hedef	Hedef 3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH.3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak için 2 adet algı çalışması yapmak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Yapılan algı anketi sayısı	0	2	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.1.1.1. Vatandaşın belediye hizmetleriyle ilgili algılarını ölçecek iki anket çalışması yapmak	81.660,00	0,00	81.660,00
Genel Toplam		81.660,00	0,00	81.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.1.1. Vatandaşın belediye hizmetleriyle ilgili algılarını ölçecek iki anket çalışması yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	1.410,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	80.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		81.660,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.1. Başkanın vatandaş ile iletişimi ve belediye faaliyetlerinin etkin tanıtımını sağlamak
Hedef	Hedef 3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşla tanıtılmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH.3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşla tanıtılmasını yönelik hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Yapılan ziyaret sayısı	100%	100%	100%
2 Yapılan ziyaret sayısı	100%	100%	100%
3 Gelen taleplerin karşılanma oranı	100%	100%	100%
4 Planlanan reklam çalışmalarının gerçekleştirilme oranı	100%	100%	100%
5 İhtiyaçların karşılanma oranı	100%	100%	100%
6 Planlanan lobi faaliyetlerinin gerçekleştirilme oranı	100%	100%	100%
7 Gerçekleşme oranı	100%	100%	100%
8 Vatandaştan gelen talepleri karşılama oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.1.2.1. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	251.660,00	0,00	251.660,00
2	FP.3.1.2.2. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	805.190,00	0,00	805.190,00
3	FP.3.1.2.3. Kuruma ait baskı tasarım materyallerin hazırlamak ve dağıtmak	563.320,00	0,00	563.320,00
4	FP.3.1.2.4. Önemli gün ve haftalar ile ilgili kutlama, ilanlar ve diğer zamanlarda belediye hizmetlerinin tanıtılmasına yönelik reklam çalışmaları yapmak	805.190,00	0,00	805.190,00
5	FP.3.1.2.5. Reklam materyalleri aracılığı ile belediye hizmetlerinin vatandaşla duyurmak	404.980,00	0,00	404.980,00
6	FP.3.1.2.6. Yerel ve ulusal basın-yayın kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek ile ilgili lobi faaliyetleri yapmak	50.830,00	0,00	50.830,00
7	FP.3.1.2.7. Bebek ziyaretleri yapmak	158.040,00	0,00	158.040,00
8	FP.3.1.2.8. İlçe halkından gelen talep öneri ve şikâyetleri almak, ilgili müdürlüklere göndermek ve geri bildirim yapmak	43.200,00	0,00	43.200,00
Genel Toplam		3.082.410,00	0,00	3.082.410,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.1. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	1.410,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	250,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	250.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	251.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.2. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	4.215,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	975,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	800.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	805.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.3. Kuruma ait baskı tasarım materyallerin hazırlamak ve dağıtmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	2.820,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	560.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	563.320,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.4. Önemli gün ve haftalar ile ilgili kutlama, ilanlar ve diğer zamanlarda belediye hizmetlerinin tanıtılmasına yönelik reklam çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	4.215,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	975,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	800.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	805.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.5. Reklam materyalleri aracılığı ile belediye hizmetlerinin vatandaşla duyurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	4.230,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	750,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	400.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	404.980,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.6. Yerel ve ulusal basın-yayın kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek ile ilgili lobi faaliyetleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	705,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	125,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	50.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.7. Bebek ziyaretleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	67.440,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	15.600,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	75.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	158.040,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.1.2.8. İlçe halkından gelen talep öneri ve şikâyetleri almak, ilgili müdürlüklere göndermek ve geri bildirim yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	33.600,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	9.600,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	43.200,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.2. Belediye kaynaklarını etkin kullanmak
Hedef	Hedef 3.2.1. Yerel Kalkınma ve AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere projeler hazırlamak
Performans Hedefi	PH.3.2.1. Yerel Kalkınma ve AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere projeler hazırlamak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Yazılan proje sayısı	3	3	3

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.3.2.1.1. AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere proje hazırlamak	33.320,00	0,00	33.320,00
Genel Toplam	33.320,00	0,00	33.320,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.2.1.1. AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere proje hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	2.820,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	30.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	33.320,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi Ve Verimliliğinin Artırmak
Hedef	Hedef 3.3.2. Belediye web TV'yi kurmak
Performans Hedefi	PH.3.3.2. 2018 yılı sonuna kadar belediye web TV'yi kurmak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.3.3.2.1. Belediye web TV projesini hazırlamak ve uygulamak	23.650,00	0,00	23.650,00
Genel Toplam	23.650,00	0,00	23.650,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.2.1. Belediye web TV projesini hazırlamak ve uygulamak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	7.025,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.625,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	15.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	23.650,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi Ve Verimliliğinin Artırmak
Hedef	Hedef 3.3.3. Bilgiye dayalı yönetim sistemleri kurmak
Performans Hedefi	PH.3.3.3. Belediye faaliyet ve projeler için aylık izleme ve değerlendirme raporları hazırlamak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Hazırlanan plan sayısı	1	1	1
2 Hazırlanan plan sayısı	1	1	1
3 Hazırlanan plan sayısı	0	1	1
4 Yapılan değerlendirme çalışması sayısı	12	12	12

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.3.3.1. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2017 yılı faaliyet raporu)	32.940,00	0,00	32.940,00
2	FP.3.3.3.1. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2019 yılı mali performans programı)	24.940,00	0,00	24.940,00
3	FP.3.3.3.3. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (İç kontrol eylem planı)	9.470,00	0,00	9.470,00
4	FP.3.3.3.4. Kurumsal faaliyetleri izleme - değerlendirme çalışmalarını yapmak	4.150,00	0,00	4.150,00
Genel Toplam		71.500,00	0,00	71.500,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.3.1. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2017 yılı faaliyet raporu)
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	12.690,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	2.250,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	18.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	32.940,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.3.2. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2019 yılı mali performans programı)
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	12.690,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	2.250,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	24.940,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.3.3. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (İç kontrol eylem planı)
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	6.345,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.125,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	2.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	9.470,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.3.4. Kurumsal faaliyetleri izleme - değerlendirme çalışmalarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	3.525,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	625,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	4.150,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi Ve Verimliliğinin Artırmak
Hedef	Hedef 3.3.4. Bilişim sistemlerini geliştirmek
Performans Hedefi	PH.3.3.4. Hazırlanan bilişim sistemi planlarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tamamlanan güvenlik sistemleri güncelleme sayıları	220	250	250
2	Alınan işletim sistemi ve MS Office lisansı sayısı	20	10	10
3	Güncellenen cihaz sayısı	1	1	1
4	Kurumsal değişim ve dönüşüm projesi için yazılım programı ve hizmetini almak	1	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.3.4.1. Anti virüs programlarını güncellemek	18.458,00	0,00	18.458,00
2	FP.3.3.4.2. Bilgisayar işletim sistemleri ve ofis uygulamaları için toplu lisans alımı yapmak	29.068,00	0,00	29.068,00
3	FP.3.3.4.3. Loglama ve güvenlik duvarı cihazlarını güncellemek	20.780,00	0,00	20.780,00
4	FP.3.3.4.4. Yazılım desteği almak	98.390,00	0,00	98.390,00
Genel Toplam		166.696,00	0,00	166.696,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.4.1. Anti virüs programlarını güncellemek
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	6.193,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.265,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	11.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		18.458,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.4.2. Bilgisayar işletim sistemleri ve ofis uygulamaları için toplu lisans alımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	3.378,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	690,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	25.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		29.068,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.4.3. Loglama ve güvenlik duvarı cihazlarını güncellemek
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	5.630,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	14.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		20.780,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.4.4. Yazılım desteği almak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.815,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	575,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	95.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		98.390,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi Ve Verimliliğinin Artırmak
Hedef	Hedef 3.3.5. Elektronik Belge Sistemi Kurmak
Performans Hedefi	PH.3.3.5. 2018 yılı sonuna kadar Kurumsal değişim ve dönüşüm projesi tamamlamak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.3.5.1. Kurumsal değişim ve dönüşüm projesi için yazılım programı ve hizmetini almak	1.263.560,00	0,00	1.263.560,00
Genel Toplam		1.263.560,00	0,00	1.263.560,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.5.1. Kurumsal değişim ve dönüşüm projesi için yazılım programı ve hizmetini almak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	11.260,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.250.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.263.560,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi Ve Verimliliğinin Artırmak
Hedef	Hedef 3.3.6. Hizmetlerin planlı, verimli ve etkin bir şekilde yürütmek
Performans Hedefi	PH.3.3.6. Hizmetlerin etkinliğini artırmak için hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Birimlerin ortak hizmet alımlarına destek olmak	100%	100%	100%
2	Aktif hale getirilen web sitesi sayısı	0	0	1
3	Gerçekleştirilen gıda alım sayısı	4	4	4
4	Alınan araç sayısı	0	0	1
5	Alınan araç sayısı	0	1	1
6	Alınan araç sayısı	0	0	1
7	Alınan araç sayısı	0	3	1
8	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
9	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
10	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
11	Gerçekleştirme oranı	100%	100%	100%
12	Gerçekleştirme oranı	100%	100%	100%
13	Çalıştırılan personel sayısı	224	224	227
14	Gerçekleştirme oranı	0%	100%	100%
15	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
16	Gerçekleştirme oranı	100%	100%	100%
17	Gerçekleştirme oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.3.6.1. Birimlerin ortak hizmet alımlarına destek olmak	119.520,00	0,00	119.520,00
2	FP.3.3.6.2. Hayvan barınağı için web portalı kurmak	11.780,00	0,00	11.780,00
3	FP.3.3.6.3. Huzurevi sakinlerine iâşesini sağlamak için gıda alımı yapmak	450.380,00	0,00	450.380,00
4	FP.3.3.6.4. Araç alımı yapmak (Cenaze aracı)	160.830,00	0,00	160.830,00
5	FP.3.3.6.5. Araç alımı yapmak (Çift kabin kamyonet)	103.320,00	0,00	103.320,00
6	FP.3.3.6.6. Araç alımı yapmak (Kamyonet)	101.660,00	0,00	101.660,00
7	FP.3.3.6.7. Araç ve iş makinesi alımı (2 adet kamyon, 1 adet yükleyici)	806.640,00	0,00	806.640,00
8	FP.3.3.6.8. Belediyemiz aleyhine dava konusu olan veya olma ihtimali olan hususlarla ilgili eğitim faaliyetleri düzenlenerek dava sayısının azaltılması ve sonuçlanan davalardaki başarı oranının artırılmasını sağlamak	26.560,00	0,00	26.560,00
9	FP.3.3.6.9. Belediyemiz birimlerinden gelen tereddütlü konulardaki mütalaa taleplerini etik ve hukuki değerlerden ödün vermeden, şeffaf bir yönetim anlayışıyla en kısa sürede cevaplamak	26.560,00	0,00	26.560,00
10	FP.3.3.6.10. Belediyemizi ilgilendiren mevzuatların önleyici hizmet kapsamında takibini yaparak uygun iletişim kanalları vasıtası ile birimleri bilgilendirmek	24.900,00	0,00	24.900,00
11	FP.3.3.6.11. Belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla dava açmak, dava dilekçelerine cevap vermek, keşiflere ve duruşmalara katılmak, kararlara itiraz etmek, aleyhe olan kararlara temyiz etmek, karar sonuçlarının gereği için ilgili birimlere göndermek	204.900,00	0,00	204.900,00
12	FP.3.3.6.12. Elektrik bakım malzemesi almak	253.320,00	0,00	253.320,00
13	FP.3.3.6.13. Hizmet alımı personeli çalıştırmak	11.006.640,00	0,00	11.006.640,00

14	FP.3.3.6.14. Kent mobilyası almak (oturma bankı, piknik masası ve gazebo)	209.960,00	0,00	209.960,00
15	FP.3.3.6.15. Müdürlüğümüzün tüm iş yükü ve iş akışını takip ve kontrolünün sağlanacağı şekilde düzenlemeler yapmak, bu çerçevede elde edilen verilerin hukuk otomasyon programlarına girişini sağlamak.	24.900,00	0,00	24.900,00
16	FP.3.3.6.16. Özel hukuka tabii belediyemiz alacaklarını icra takibi neticesinde tahsil ederek, gelirlerin artırılmasını ve tahsilat oranının yükseltilmesini sağlamak	115.232,00	0,00	115.232,00
17	FP.3.3.6.17. Sulama sistemi malzemeleri alımı ve su kaynağı temini yapmak (borular, sulama sistemi başlıkları ve derin su kuyusu sondajı)	160.240,00	0,00	160.240,00
Genel Toplam		13.807.342,00	0,00	13.807.342,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.1. Birimlerin ortak hizmet alımlarına destek olmak
Sorumlu Harcama Birimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	101.520,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	18.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		119.520,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.2. Hayvan barınağı için web portalı kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	5.630,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		11.780,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.3. Huzurevi sakinlerine iâşesini sağlamak için gıda alımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.950,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	440.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		450.380,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.4. Araç alımı yapmak (Cenaze aracı)
Sorumlu Harcama Birimi	Mezarlıklar Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	705,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	125,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	160.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		160.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.5. Araç alımı yapmak (Çift kabin kamyonet)
Sorumlu Harcama Birimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.820,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		103.320,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.6. Araç alımı yapmak (Kamyonet)
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	1.410,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		101.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.7. Araç ve iş makinesi alımı (2 adet kamyon, 1 adet yükleyici)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	5.640,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	800.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		806.640,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.8. Belediyemiz aleyhine dava konusu olan veya olma ihtimali olan hususlarla ilgili eğitim faaliyetleri düzenlenerek dava sayısının azaltılması ve sonuçlanan davalardaki başarı oranının arttırılmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	22.560,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		26.560,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.9. Belediyemiz birimlerinden gelen tereddütlü konulardaki mütalaa taleplerini etik ve hukuki değerlerden ödün vermeden, şeffaf bir yönetim anlayışıyla en kısa sürede cevaplamak
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	22.560,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		26.560,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.10. Belediyemizi ilgilendiren mevzuatların önleyici hizmet kapsamında takibini yaparak uygun iletişim kanalları vasıtası ile birimleri bilgilendirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	21.150,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.750,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		24.900,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.11. Belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla dava açmak, dava dilekçelerine cevap vermek, keşiflere ve duruşmalara katılmak, kararlara itiraz etmek, aleyhe olan kararları temyiz etmek, karar sonuçlarının gereği için ilgili birimlere göndermek
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	21.150,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.750,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	180.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		204.900,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.12. Elektrik bakım malzemesi almak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.820,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		253.320,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.13. Hizmet alımı personeli çalıştırmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	5.640,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	11.000.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		11.006.640,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.14. Kent mobilyası almak (oturma bankı, piknik masası ve gazebo)
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.460,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		209.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.15. Müdürlüğümüzün tüm iş yükü ve iş akışını takip ve kontrolünün sağlanacağı şekilde düzenlemeler yapmak, bu çerçevede elde edilen verilerin hukuk otomasyon programlarına girişini sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	21.150,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.750,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		24.900,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.16. Özel hukuka tabii belediyemiz alacaklarını icra takibi neticesinde tahsil ederek, gelirlerin artırılmasını ve tahsilat oranının yükseltilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	21.432,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	90.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		115.232,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.6.17. Sulama sistemi malzemeleri alımı ve su kaynağı temini yapmak (borular, sulama sistemi başlıkları ve derin su kuyusu sondajı)
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.440,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	150.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		160.240,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.3. Belediyenin Hizmet Üretme Gücü, Kalitesi Ve Verimliliğinin Artırmak
Hedef	Hedef 3.3.8. Yeni belediye hizmet binası ve meydan yapmak
Performans Hedefi	PH.3.3.8. 2018 yılı sonuna kadar belediye hizmet binası ve kent meydanı uygulama projesinin %100 tamamlamak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tamamlanma oranı	0%	40%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.3.8.1. Belediye hizmet binası ve kent meydanı projesinin yapımını tamamlamak	35.084.400,00	0,00	35.084.400,00
Genel Toplam		35.084.400,00	0,00	35.084.400,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.3.8.1. Belediye hizmet binası ve kent meydanı projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	70.400,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	14.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	35.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		35.084.400,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.4. Personelin nitelik ve donanımsal olarak gelişimini sağlayarak hizmetlerde verimliliği artırmak
Hedef	Hedef 3.4.1. Personelin niteliğini ve motivasyonunu yükseltmek
Performans Hedefi	PH.3.4.1. Kurum personellerine yönelik en az 2 adet eğitim ve etkinlik programı düzenlemek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Yapılan eğitim sayısı	2	2	2
2 Yapılan etkinlik sayısı	2	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.4.1.1. Kurum personeline eğitimler düzenlemek	46.980,00	0,00	46.980,00
2	FP.3.4.1.2. Kurum personeline sosyal etkinlikler düzenlemek	48.320,00	0,00	48.320,00
Genel Toplam		95.300,00	0,00	95.300,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.4.1.1. Kurum personeline eğitimler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	4.230,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	750,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	42.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	46.980,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.4.1.2. Kurum personeline sosyal etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	2.820,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	45.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	48.320,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.5. Yeni mezarlık alanları yapmak, mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek
Hedef	Hedef 3.5.1. Yeni mezarlık alanları yapmak
Performans Hedefi	PH.3.5.1. Yılsonuna kadar yeni mezarlık alanları oluşturmak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tamamlanma oranı	10%	25%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.5.1.1. Yeni İnegöl Bölgesine (Akhisar, Huzur ve Baykoca Mahalleri) mezarlık alanı için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetleri yapmak	16.600,00	0,00	16.600,00
Genel Toplam		16.600,00	0,00	16.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.5.1.1. Yeni İnegöl Bölgesine (Akhisar, Huzur ve Baykoca Mahalleri) mezarlık alanı için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	14.100,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		16.600,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 3.5. Yeni mezarlık alanları yapmak, mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek
Hedef	Hedef 3.5.2. Mezarlık ve defin hizmet kalitesini yükseltmek
Performans Hedefi	PH.3.5.2. Hazırlanan mezarlık ve defin hizmet planlarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Taleplerin karşılanma oranı	100%	100%	100%
2	İhtiyaçların karşılanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.3.5.2.1. Defin ve cenaze hizmetleri vermek	381.008,00	0,00	381.008,00
2	FP.3.5.2.2. Taziye ziyaretleri gerçekleştirmek	54.840,00	0,00	54.840,00
Genel Toplam		435.848,00	0,00	435.848,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.5.2.1. Defin ve cenaze hizmetleri vermek
Sorumlu Harcama Birimi	Mezarlıklar Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	68.808,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	12.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		381.008,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.3.5.2.2. Taziye ziyaretleri gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Mezarlıklar Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	33.840,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		54.840,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.3. Kente estetik bir görünüm kazandırmak
Hedef	Hedef 4.3.1. Cephe güzelleştirme çalışmaları ve atıl binaları yıkmak
Performans Hedefi	PH.4.3.1. 2018 yılı sonuna kadar şehir merkezinde atıl binaları yıkmak ve modern cadde projesi uygulamak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yapılan kamulaştırma sayısı	10	5	10
2	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.3.1.1. Şehir merkezinde bulunan atıl binaların kamulaştırılmak ve yeni otopark ve park alanları oluşturmak	3.239.040,00	0,00	3.239.040,00
2	FP.4.3.1.2. Modern cadde projesinin yapımını tamamlamak (Şebboy Caddesi)	340.960,00	0,00	340.960,00
Genel Toplam		3.580.000,00	0,00	3.580.000,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.1.1. Şehir merkezinde bulunan atıl binaların kamulaştırılmak ve yeni otopark ve park alanları oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	203.040,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	36.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.239.040,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.1.2. Modern cadde projesinin yapımını tamamlamak (Şebboy Caddesi)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	33.760,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	7.200,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	300.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		340.960,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.3. Kente estetik bir görünüm kazandırmak
Hedef	Hedef 4.3.3. Kente ilişkin üstyapı projeleri hazırlamak
Performans Hedefi	PH.4.3.3. 2018 yılı sonuna kadar üstyapı projelerini tamamlamak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Projelerin tamamlanma oranı	0%	100%	100%
2	Projelerin tamamlanma oranı	0%	0%	100%
3	Projelerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
4	Projelerin tamamlanma oranı	0%	100%	100%
5	Projelerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
6	Projelerin tamamlanma oranı	0%	0%	100%
7	Projelerin tamamlanma oranı	0%	75%	100%
8	Projelerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
9	Projelerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
10	Projelerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
11	Projelerin tamamlanma oranı	0%	50%	50%
12	Projelerin tamamlanma oranı	0%	0%	100%
13	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
14	Projelerin tamamlanma oranı	0%	25%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.3.3.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından ilçemize yapılacak olan hafif raylı tramvay hattı projelerinin takibini sağlamak ve lobi çalışmalarını sürdürmek	1.660,00	0,00	1.660,00
2	FP.4.3.3.2. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesini hazırlamak	24.940,00	0,00	4.980,00
3	FP.4.3.3.3. İlçemizin muhtelif yerlerine üst yapı projeleri hazırlamak	349.600,00	0,00	24.920,00
4	FP.4.3.3.4. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesini hazırlamak	12.490,00	0,00	24.940,00
5	FP.4.3.3.5. Köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinden ihtiyacı olanlara köy konakları projesi hazırlamak	14.960,00	0,00	770.480,00
6	FP.4.3.3.6. Kültür sarayının yerine yeraltı otoparkı ile üstüne meydan ve çarşı merkezi yayalaştırma projesini hazırlamak	54.980,00	0,00	29.920,00
7	FP.4.3.3.7. Minia İnegöl projesini hazırlamak	39.940,00	0,00	24.940,00
8	FP.4.3.3.8. Muhtelif yerlerde peyzaj çalışmaları, oyun alanları ve meydan düzenlemeleri için projeler hazırlamak	4.980,00	0,00	349.600,00
9	FP.4.3.3.9. Ürün toplama merkezi projelerini hazırlamak	17.470,00	0,00	12.490,00
10	FP.4.3.3.10. Yeni oluşacak otopark alanlarına projeler hazırlamak	4.980,00	0,00	14.960,00
11	FP.4.3.3.11. Akhisar mahalle konağı projesini hazırlamak	24.920,00	0,00	54.980,00
12	FP.4.3.3.12. Modern cadde projesini hazırlamak (Şebboy Caddesi)	24.940,00	0,00	39.940,00
13	FP.4.3.3.13. Özdilek ve İnegöl AVM kavşaklarına yaya üst geçitleri yapmak	770.480,00	0,00	4.980,00
14	FP.4.3.3.14. Spor parkı projesini hazırlamak	29.920,00	0,00	17.470,00
Genel Toplam		1.376.260,00	0,00	1.376.260,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından ilçemize yapılacak olan hafif raylı tramvay hattı projelerinin takibini sağlamak ve lobi çalışmalarını sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	1.410,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.2. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	12.690,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		24.940,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.3. İlçemizin muhtelif yerlerine üst yapı projeleri hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	84.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	15.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	250.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		349.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.4. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.115,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	375,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		12.490,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.5. Köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinden ihtiyacı olanlara köy konakları projesi hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.460,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	5.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		14.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.6. Kültür sarayının yerine yeraltı otoparkı ile üstüne meydan ve çarşı merkezi yayalaştırma projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	4.230,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	750,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	50.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		54.980,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.7. Minia İnegöl projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	12.690,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	25.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		39.940,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.8. Muhtelif yerlerde peyzaj çalışmaları, oyun alanları ve meydan düzenlemeleri için projeler hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	4.230,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	750,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		4.980,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.9. Ürün toplama merkezi projelerini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	6.345,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.125,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		17.470,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.10. Yeni oluşacak otopark alanlarına projeler hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	4.230,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	750,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		4.980,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.11. Akhisar mahalle konağı projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	16.920,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	5.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		24.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.12. Modern cadde projesini hazırlamak (Şebboy Caddesi)
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	12.690,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		24.940,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.13. Özdilek ve İnegöl AVM kavşaklarına yaya üst geçitleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	16.880,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		770.480,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.3.3.14. Spor parkı projesini hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Etüt Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	16.920,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	3.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		29.920,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.4. Kentin Gelişimine Yönelik Çalışmalar Yapmak
Hedef	Hedef 4.4.1. Kentin Gelişimine Yönelik organizasyonlar yapmak
Performans Hedefi	PH.4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Yapılan çalıştay sayısı	2	1	1
2	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.4.1.1. İlçenin önemli konu ve sorunlarının çözümüne yönelik çalıştaylar yapmak	30.830,00	0,00	30.830,00
2	FP.4.4.1.2. Kat Mülkiyeti Kanunu'na göre site yöneticiliği ve apartman yöneticiliğine teşvik etmek için bilgilendirme tebliği yapmak	44.940,00	0,00	44.940,00
Genel Toplam		75.770,00	0,00	75.770,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.4.1.1. İlçenin önemli konu ve sorunlarının çözümüne yönelik çalıştaylar yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	705,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	125,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		30.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.4.1.2. Kat Mülkiyeti Kanunu'na göre site yöneticiliği ve apartman yöneticiliğine teşvik etmek için bilgilendirme tebliği yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	12.690,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		44.940,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.5. Kentsel gelişime yönelik çalışmalar yapmak
Hedef	Hedef 4.5.1. Yeni İnegöl gelişmesine yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak
Performans Hedefi	PH.4.5.1. 2018 yılı sonuna kadar konut ve sanayinin gelişmesine yönelik planlamalar hazırlamak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
2	Tamamlanma oranı	20%	30%	70%
3	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
4	Tamamlanma oranı	20%	80%	100%
5	Tamamlanma oranı	0%	0%	20%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.5.1.1. İlçemizin muhtelif mahallelerinde halihazır (1/1000,1/5000) ve 3194 sayılı kanunun 15,16,17,18.maddelerine göre uygulama yapmak	649.400,00	0,00	649.400,00
2	FP.4.5.1.2. "1/25.000" ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak	309.600,00	0,00	309.600,00
3	FP.4.5.1.3. Belediyemiz mülkiyetinde bulunan parsellerin plan değişikliği işlemlerinin yapılması	309.360,00	0,00	309.360,00
4	FP.4.5.1.4. Çayyaka Mahallesi ve Boğazova Mevkii'nde imar çalışmaları yapmak	159.600,00	0,00	159.600,00
5	FP.4.5.1.5. Ulaşım planının revize etmek	249.600,00	0,00	249.600,00
Genel Toplam		1.677.560,00	0,00	1.677.560,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.5.1.1. İlçemizin muhtelif mahallelerinde halihazır (1/1000,1/5000) ve 3194 sayılı kanunun 15,16,17,18.maddelerine göre uygulama yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	126.900,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	22.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	500.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		649.400,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.5.1.2. "1/25.000" ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	84.600,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	15.000,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	210.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	309.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.5.1.3. Belediyemiz mülkiyetinde bulunan parsellerin plan değişikliği işlemlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	135.360,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	24.000,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	150.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	309.360,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.5.1.4. Çayyaka Mahallesi ve Boğazova Mevkii'nde imar çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	84.600,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	15.000,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	60.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	159.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.5.1.5. Ulaşım planının revize etmek
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	84.600,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	15.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	150.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		249.600,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.6. Şehrin Dokusuna, Estetiğine ve Kimliğine Katkı Sağlayacak Kentsel Dönüşüm Çalışmaları Yapmak
Hedef	Hedef 4.6.1. Kentsel Dönüşüm projeleri hazırlamak ve uygulamak
Performans Hedefi	PH.4.6.1. 2018 yılı sonuna kadar planlanan kentsel tasarım proje çalışmalarını %100 tamamlamak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tamamlanma oranı	0%	40%	100%
2	Tamamlanma oranı	0%	20%	30%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.6.1.1. Kentsel dönüşüm kapsamında Boşnak Camii civarı alanları değerlendirilmesi hususunda kamulaştırma çalışmaları yapmak	759.960,00	0,00	759.960,00
2	FP.4.6.1.2. Yeni kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak	189.640,00	0,00	189.640,00
Genel Toplam		949.600,00	0,00	949.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.6.1.1. Kentsel dönüşüm kapsamında Boşnak Camii civarı alanları değerlendirilmesi hususunda kamulaştırma çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.460,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		759.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.6.1.2. Yeni kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	76.140,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	13.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		189.640,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.7. Tarihi dokunun korunması ve ihyası
Hedef	Hedef 4.7.2. Köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim alanlarındaki tarihi yapıları restore etmek
Performans Hedefi	PH.4.7.2. Köy statüsünden mahalleye dönüşen alanlardaki tarihi yapıları restore etmek için ön çalışmalarını tamamlamak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tamamlanma oranı	0%	20%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.7.2.1. Kırsal mahallelerde bulunan tarihi yapıların restorasyonunu yapmak	244.820,00	0,00	244.820,00
Genel Toplam		244.820,00	0,00	244.820,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.7.2.1. Kırsal mahallelerde bulunan tarihi yapıların restorasyonunu yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	38.070,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	6.750,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	200.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		244.820,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıkışıklığını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak
Hedef	Hedef 4.9.3. Daha güvenli yollar için ham yol, asfalt kaplama ve trotuar çalışmaları yapmak
Performans Hedefi	PH.4.9.3. Planlanan asfalt kaplama, ham yol ve trotuar çalışmalarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Dökülen asfalt miktarı(ton)	34.000	45.000	35.000
2 Yapılan ham yol miktarı(m)	30.000	20.000	20.000
3 Yapılan trotuar miktarı(m2)	80.000	80.000	80.000
4 Gerçekleşme oranı	0%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.9.3.1. Asfalt kaplama ve yama çalışmalarını yapmak	5.318.960,00	0,00	5.318.960,00
2	FP.4.9.3.2. Ham yol çalışmaları yapmak	2.068.960,00	0,00	2.068.960,00
3	FP.4.9.3.3. Trotuar çalışmaları ve tamiratları yapmak	2.854.400,00	0,00	2.854.400,00
4	FP.4.9.3.4. Hazır beton alımı yapmak	308.300,00	0,00	308.300,00
Genel Toplam		10.550.620,00	0,00	10.550.620,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.3.1. Asfalt kaplama ve yama çalışmalarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	252.360,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	66.600,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	5.000.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	5.318.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.3.2. Ham yol çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	252.360,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	66.600,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	1.750.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	2.068.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.3.3. Tretuvar çalışmaları ve tamiratları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	280.400,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	74.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	2.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		2.854.400,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.3.4. Hazır beton alımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	7.050,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	300.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		308.300,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıkışıklığını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak
Hedef	Hedef 4.9.4. Kent içi araç trafiğini hafifletmek için yol genişletme çalışmalarını yapmak
Performans Hedefi	PH.4.9.4. Her yıl planlanan yol genişletme çalışmalarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Gerçekleşme oranı	0%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.9.4.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Trafik master planı kapsamında yol genişletme çalışmaları yapmak (Mimarsinan ve Adnan Menderes Bulvarı arası yolda, Mesudiye Alt geçidi ve Kozluca Alt geçitlerinin genişletilmesi)	109.960,00	0,00	109.960,00
Genel Toplam		109.960,00	0,00	109.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.4.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Trafik master planı kapsamında yol genişletme çalışmaları yapmak (Mimarsinan ve Adnan Menderes Bulvarı arası yolda, Mesudiye Alt geçidi ve Kozluca Alt geçitlerinin genişletilmesi)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.460,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	100.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		109.960,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 4.9. Trafik sıkışıklığını azaltan, güvenli, çevre dostu, konforlu ve sürdürülebilir bir trafik ve ulaşım altyapısı kurmak
Hedef	Hedef 4.9.8. Yeraltı ve katlı otoparklar yapmak
Performans Hedefi	PH.4.9.8. 2018 yılı sonuna kadar planlanan cep otoparkları için uygulama çalışmaları yapmak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
2 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
3 Yapılan araç otopark sayısı	13	10	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.4.9.8.1. Şehir içi otopark alanlarının plan çalışmalarını yapmak	229.880,00	0,00	229.880,00
2	FP.4.9.8.2. Yeni otopark projelerinin yapımını tamamlamak (Mahalle ve cep otoparkları)	430.800,00	0,00	430.800,00
3	FP.4.9.8.3. Yeni otopark projelerinin yapımını tamamlamak (Mahalle ve cep otoparkları)	1.078.480,00	0,00	1.078.480,00
Genel Toplam		1.739.160,00	0,00	1.739.160,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.8.1. Şehir içi otopark alanlarının plan çalışmalarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	25.380,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	200.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	229.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.8.2. Yeni otopark projelerinin yapımını tamamlamak (Mahalle ve cep otoparkları)
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	105.300,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	25.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	300.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	430.800,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.4.9.8.3. Yeni otopark projelerinin yapımını tamamlamak (Mahalle ve cep otoparkları)
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	63.180,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	15.300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.078.480,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerini mevcut belediye sistemine entegre etmek
Hedef	Hedef 5.1.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinin imar planlarını tamamlamak
Performans Hedefi	PH.5.1.1. 2018 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinin imar planlarını tamamlamak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Tamamlanma oranı	20%	80%	100%
2 Tamamlanma oranı	0%	0%	40%
3 Tamamlanma oranı	0	0	0,2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.5.1.1.1. "1/5000" ölçekli nazım imar planlarımızın revizyonunu yaparak plan bütünlüğünü sağlamak	420.980,00	0,00	420.980,00
2	FP.5.1.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yeni oluşan mahallelerin 1/1000 ölçekli imar planı çalışmalarının yapılması	674.300,00	0,00	674.300,00
3	FP.5.1.1.3. İnegöl bütününde ve bağlanan mahallelerle (4 eski belde) birlikte 1/1000 ölçekli uygulamalı imar plan revizyonunu yapmak	666.000,00	0,00	666.000,00
Genel Toplam		1.761.280,00	0,00	1.761.280,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.1.1.1. "1/5000" ölçekli nazım imar planlarımızın revizyonunu yaparak plan bütünlüğünü sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	145.230,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	25.750,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	250.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	420.980,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.1.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yeni oluşan mahallelerin 1/1000 ölçekli imar planı çalışmalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	148.050,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	26.250,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	500.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	674.300,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.1.1.3. İnegöl bütününde ve bağlanan mahallelerle (4 eski belde) birlikte 1/1000 ölçekli uygulamalı imar plan revizyonunu yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	141.000,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	25.000,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	500.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	666.000,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerini mevcut belediye sistemine entegre etmek
Hedef	Hedef 5.1.2. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde spor, oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerini yapmak
Performans Hedefi	PH.5.1.2. 2018 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapmak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Yapılan kamulaştırma sayısı	10	7	7

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.5.1.2.1. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde ki kamusal alanların talepler doğrultusunda, boşluk ve ihtiyaç durumunun tespit edilerek spor ve oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerinin yapılması gerek duyulanların kamulaştırma gündemine almak	214.940,00	0,00	214.940,00
Genel Toplam		214.940,00	0,00	214.940,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.1.2.1. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde ki kamusal alanların talepler doğrultusunda, boşluk ve ihtiyaç durumunun tespit edilerek spor ve oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerinin yapılması gerek duyulanların kamulaştırma gündemine almak
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	12.690,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	2.250,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	200.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	214.940,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.1. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerini mevcut belediye sistemine entegre etmek
Hedef	Hedef 5.1.3. Arazi toplulaştırması hakkında proje çalışması (kırsal mahalleler) yapmak
Performans Hedefi	PH.5.1.3. Yılsonuna kadar arazi toplulaştırma ile ilgili projeler hazırlamamak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Gerçekleşme oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.5.1.3.1. Arazi toplulaştırma ile ilgili projeler hazırlamak	14.940,00	0,00	14.940,00
Genel Toplam	14.940,00	0,00	14.940,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	
Sorumlu Harcama Birimi	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	12.690,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	2.250,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	14.940,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.2. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde temel belediyeçilik hizmetleri yapmak
Hedef	Hedef 5.2.3. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak
Performans Hedefi	PH.5.2.3. 2018 yılı sonuna kadar kırsal mahallelerde bulunan yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Yapılan meydan sayısı	5	10	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.5.2.3.1. Kırsal mahallelere meydan düzenlemesi ve bakım onarımlarını yapmak	796.080,00	0,00	796.080,00
Genel Toplam		796.080,00	0,00	796.080,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.2.3.1. Kırsal mahallelere meydan düzenlemesi ve bakım onarımlarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	37.980,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.100,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	750.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		796.080,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.2. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde temel belediyeçilik hizmetleri yapmak
Hedef	Hedef 5.2.4. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine köy konakları yapmak
Performans Hedefi	PH.5.2.4. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını tamamlamak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.5.2.4.1. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının ihtiyacı durumunda bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak	1.046.080,00	0,00	1.046.080,00
Genel Toplam		1.046.080,00	0,00	1.046.080,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.2.4.1. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının ihtiyacı durumunda bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	37.980,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.100,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.046.080,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 5.2. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde temel belediyeçilik hizmetleri yapmak
Hedef	Hedef 5.2.5. Köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerine semt sahaları ve çocuk parkları yapmak
Performans Hedefi	PH.5.2.5. 2018 yılı sonuna kadar semt sahaları ve çocuk parkları yapmak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Yapılan park sayısı	10	10	15
2 Yapılan park sayısı	32	17	13
3 Yapılan Semt sahası sayısı	0	0	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.5.2.5.1. İlçemizin muhtelif yerlerine çocuk oyun alanları yapmak	1.592.160,00	0,00	1.592.160,00
2	FP.5.2.5.2. Kırsal mahallelere çocuk parkı yapmak	288.400,00	0,00	288.400,00
3	FP.5.2.5.3. Semt sahaları yapmak	1.529.880,00	0,00	1.529.880,00
Genel Toplam		3.410.440,00	0,00	3.410.440,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.2.5.1. İlçemizin muhtelif yerlerine çocuk oyun alanları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	75.960,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	16.200,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	1.592.160,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.2.5.2. Kırsal mahallelere çocuk parkı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	31.650,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	6.750,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	250.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	288.400,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.5.2.5.3. Semt sahaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	25.380,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.529.880,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.1. Engelli vatandaşların kentsel yaşama katılımını sağlamak
Hedef	Hedef 6.1.1. Ortak kullanıma açık alanları engelli vatandaşlara göre düzenlemek
Performans Hedefi	PH.6.1.1. 2018 yılı sonuna kadar engelli vatandaşlara yönelik trtuvar çalışmaları düzenlemek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1	Tamamlanma oranı	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.1.1.1. Kent yaşamını engellilerin yaşamına uygun düzenleme çalışmalarına devam etmek	65.360,00	0,00	65.360,00
Genel Toplam		65.360,00	0,00	65.360,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.1.1.1. Kent yaşamını engellilerin yaşamına uygun düzenleme çalışmalarına devam etmek
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	12.660,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		65.360,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.2. Gelişen Dünyaya Uygun Bilgi ve Donanıma Sahip Gençler Yetiştirmek için Eğitime Destek Vermek
Hedef	Hedef 6.2.1. Okul ve gündüz bakım evleri açmak
Performans Hedefi	PH.6.2.1. 2018 yılı sonuna kadar 1 adet okul yapmak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Tamamlanma oranı	0%	15%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.6.2.1.1. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesinin yapımını tamamlamak	129.880,00	0,00	129.880,00
Genel Toplam	129.880,00	0,00	129.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.2.1.1. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	25.380,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	100.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	129.880,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.2. Gelişen Dünyaya Uygun Bilgi ve Donanıma Sahip Gençler Yetiştirmek için Eğitime Destek Vermek
Hedef	Hedef 6.2.2. İlköğretim okullarına teknolojik sınıflar kurmak
Performans Hedefi	PH.6.2.2. 2018 yılında 1 okula teknolojik sınıf kurmak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Kurulan teknoloji sınıfı sayısı	1	0	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.6.2.2.1. İlköğretim okullarına teknoloji sınıfı kurmak	16.780,00	0,00	16.780,00
Genel Toplam	16.780,00	0,00	16.780,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.2.2.1. İlköğretim okullarına teknoloji sınıfı kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	5.630,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.150,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	16.780,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.3. İhtiyaç sahibi vatandaşları mağdur etmeden şehrin sosyal ve kültürel yapısını da destekleyecek sosyal yardımlarda bulunmak
Hedef	Hedef 6.3.1. İhtiyaç sahiplerine sosyal yardım yapmak
Performans Hedefi	PH.6.3.1. Sosyal yardım için gelen talepleri araştırıp uygun görülenlerin tümüne sosyal yardım yapmak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Asker aile yardımı taleplerinin karşılanma oranı	100%	100%	100%
2 Aşure dağıtılan kişi sayısı	6.000	6.000	6000
3 Diğer yardım taleplerinin karşılama oranı	100%	100%	100%
4 Taleplerinin karşılanma oranı	100%	100%	100%
5 Helva dağıtılan kişi sayısı	10.000	10.000	10.000
6 Sünnet şölenine katılım taleplerinin karşılama oranı	100%	100%	100%
7 Taleplerinin karşılanma oranı	100%	100%	100%
8 Yaşlı ve bakıma muhtaçların ev temizliği ve bakım taleplerinin karşılanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.6.3.1.1. Asker aile yardımı yapmak	159.880,00	0,00	159.880,00
2 FP.6.3.1.2. Aşure ikramı yapmak	7.614,00	0,00	7.614,00
3 FP.6.3.1.3. Diğer yardımlar (tekerlekli sandalye, hasta bezi, hasta yatağı, ekmek, medikal, tüp vb.)	43.200,00	0,00	43.200,00
4 FP.6.3.1.4. Gıda yardımı yapmak	739.960,00	0,00	739.960,00
5 FP.6.3.1.5. Kandillerde helva ikramı yapmak	21.114,00	0,00	21.114,00
6 FP.6.3.1.6. Toplu sünnet şöleni yapmak	103.320,00	0,00	103.320,00
7 FP.6.3.1.7. Yakacak yardımı yapmak	359.960,00	0,00	359.960,00
8 FP.6.3.1.8. Yaşlı ve bakıma muhtaç insanlarımız için ev temizliği ve bakım yardımı yapmak	69.880,00	0,00	69.880,00
Genel Toplam	1.504.928,00	0,00	1.504.928,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.1. Asker aile yardımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	25.380,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	130.000,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	159.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.2. Aşure ikramı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.529,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	585,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	4.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		7.614,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.3. Diğer yardımlar (tekerlekli sandalye, hasta bezi, hasta yatağı, ekmek, medikal, tüp vb.)
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	28.200,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	10.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		43.200,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.4. Gıda yardımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.460,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	730.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		739.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.5. Kandillerde helva ikramı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.529,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	585,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	18.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		21.114,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.6. Toplu sünnet şöleni yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.820,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	100.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		103.320,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.7. Yakacak yardımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.460,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	350.000,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		359.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.3.1.8. Yaşlı ve bakıma muhtaç insanlarımız için ev temizliği ve bakım yardımı yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	25.380,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	40.000,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	69.880,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.4. Kentin sosyal ve kültürel hayatını geliştirmek ve erişebilirliğini sağlamak
Hedef	Hedef 6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Planlanan lobi faaliyetlerinin gerçekleştirilme oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.6.4.1.1. İlçemize üniversite kazandırılması için gereken lobi ve lojistik destekleri sağlamak	15.190,00	0,00	15.190,00
Genel Toplam	15.190,00	0,00	15.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.1.1. İlçemize üniversite kazandırılması için gereken lobi ve lojistik destekleri sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	4.215,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	975,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	15.190,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.4. Kentin sosyal ve kültürel hayatını geliştirmek ve erişebilirliğini sağlamak
Hedef	Hedef 6.4.2. Sosyal ve kültürel organizasyonlar düzenlemek
Performans Hedefi	PH.6.4.2. 2018 yılında en az 20 adet sosyal ve kültürel organizasyon düzenlemek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Etkinlik sayısı	0	1	1
2 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
3 Düzenlenen kamp sayısı	0	8	15
4 Düzenlenen şenlik sayısı	1	1	1
5 Geziye katılan huzurevi sakini sayısı	60	41	52
6 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
7 Düzenlenen festival sayısı	0	1	1
8 Ramazan Sokağı organizasyonunun düzenlenmesi	100%	100%	100%
9 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
10 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
11 Düzenlenen sosyal proje sayısı	3	3	3
12 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
13 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
14 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
15 Düzenlenen uçurtma şenliği sayısı	1	1	1
16 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
17 Yapılan gezi sayısı	1	1	1
18 Yapılan gezi sayısı	1	2	2
19 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
20 Tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.6.4.2.1. Bakmaca Dede şenliklerini düzenlemek	43.072,00	0,00	43.072,00
2 FP.6.4.2.2. Enstrüman kursları düzenlemek	100.240,00	0,00	100.240,00
3 FP.6.4.2.3. Gençlere yönelik yaz kampları düzenlemek	36.660,00	0,00	36.660,00
4 FP.6.4.2.4. Hıdırellez şenliği düzenlemek	13.120,00	0,00	13.120,00
5 FP.6.4.2.5. Huzurevi sakinlerine sosyal ve kültürel geziler düzenlemek	12.880,00	0,00	12.880,00
6 FP.6.4.2.6. Konferanslar düzenlemek	30.600,00	0,00	30.600,00
7 FP.6.4.2.7. Kültür sanat festivali düzenlemek	87.680,00	0,00	87.680,00
8 FP.6.4.2.8. Ramazan ayı programları düzenlemek	145.360,00	0,00	145.360,00
9 FP.6.4.2.9. Seminerler düzenlemek	16.240,00	0,00	16.240,00
10 FP.6.4.2.10. Sergi organizasyonları düzenlemek	33.360,00	0,00	33.360,00
11 FP.6.4.2.11. Sosyal organizasyon projeleri hazırlamak ve uygulamak (süt günü, okul eğitimleri hayvanları koruma günü)	26.640,00	0,00	26.640,00
12 FP.6.4.2.12. Şiir dinletisi organizasyonları düzenlemek	24.360,00	0,00	24.360,00
13 FP.6.4.2.13. Tiyatro gösterileri düzenlemek	110.240,00	0,00	110.240,00
14 FP.6.4.2.14. Türk sanat ve halk müziği konserleri düzenlemek	48.240,00	0,00	48.240,00
15 FP.6.4.2.15. Uçurtma şenliği düzenlemek	18.240,00	0,00	18.240,00
16 FP.6.4.2.16. Yarışmalar düzenlemek	45.240,00	0,00	45.240,00
17 FP.6.4.2.17. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak huzurevi sakinlerimize Bursa şehir turu ve mavi körfez gezisi düzenlemek	10.380,00	0,00	10.380,00

18	FP.6.4.2.18. Kùltür gezileri düzenlemek	231.140,00	0,00	231.140,00
19	FP.6.4.2.19. Sanat ve meslek eğitimi kursları (İNESMEK) düzenlemek	1.405.120,00	0,00	1.405.120,00
20	FP.6.4.2.20. Yurtdışında İnegöl kùltürünü tanıtmak (kardeş şehirlerde gerçekleştirilen festivallere katılım sağlamak)	25.120,00	0,00	25.120,00
Genel Toplam		2.463.932,00	0,00	2.463.932,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.1. Bakmaca Dede şenliklerini düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kùltür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.532,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	540,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	40.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		43.072,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.2. Enstrüman kursları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kùltür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.440,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	90.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		100.240,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.3. Gençlere yönelik yaz kampları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	1.410,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	35.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		36.660,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.4. Hıdırellez şenliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	4.220,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		13.120,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.5. Huzurevi sakinlerine sosyal ve kültürel geziler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.950,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	2.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		12.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.6. Konferanslar düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.800,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	27.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		30.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.7. Kültür sanat festivali düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	6.330,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.350,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	80.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		87.680,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.8. Ramazan ayı programları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	12.660,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	130.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		145.360,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.9. Seminerler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.440,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	6.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		16.240,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.10. Sergi organizasyonları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	12.660,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	18.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		33.360,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.11. Sosyal organizasyon projeleri hazırlamak ve uygulamak (süt günü, okul eğitimleri hayvanları koruma günü vb.)
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	5.640,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		26.640,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.12. Şiir dinletisi organizasyonları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	12.660,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.700,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	9.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		24.360,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.13. Tiyatro gösterileri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.440,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	100.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		110.240,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.14. Türk sanat ve halk müziği konserleri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.440,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	38.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		48.240,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.15. Uçurtma şenliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.440,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		18.240,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.16. Yarışmalar düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.440,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.800,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	35.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		45.240,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.17. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak huzurevi sakinlerimize Bursa şehir turu ve mavi körfez gezisi düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Huzurevi Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.430,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.950,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		10.380,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.18. Kültür gezileri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	25.290,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	5.850,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	200.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		231.140,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.19. Sanat ve meslek eğitimi kursları (İNESMEK) düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	4.220,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	1.400.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.405.120,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.2.20. Yurtdışında İnegöl kültürünü tanıtmak (kardeş şehirlerde gerçekleştirilen festivallere katılım sağlamak)
Sorumlu Harcama Birimi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	4.220,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	900,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	20.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		25.120,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.4. Kentin sosyal ve kültürel hayatını geliştirmek ve erişebilirliğini sağlamak
Hedef	Hedef 6.4.3. Sosyal ve kültürel tesisler yapmak
Performans Hedefi	PH.6.4.3. 2018 yılı sonuna kadar en az 4 adet sosyal ve kültürel tesis kurmak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
2 Yapılan konak sayısı	2	1	2
3 Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
4 Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.6.4.3.1. Minia İnegöl projesinin yapımını tamamlamak	39.880,00	0,00	39.880,00
2 FP.6.4.3.2. Yeni mahalle konakları yapmak	989.640,00	0,00	989.640,00
3 FP.6.4.3.3. Akhisar Mahalle konağı projesini yapımını tamamlamak	546.080,00	0,00	546.080,00
4 FP.6.4.3.4. Suyolu Camii konak projesinin yapımını tamamlamak	18.300,00	0,00	18.300,00
Genel Toplam	1.593.900,00	0,00	1.593.900,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.3.1. Minia İnegöl projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	25.380,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	10.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	39.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.3.2. Yeni mahalle konakları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	76.140,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	13.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	900.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	989.640,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.3.3. Akhisar Mahalle konağı projesini yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	37.980,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.100,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	500.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		546.080,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.4.3.4. Suyolu Camii konak projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	7.050,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	10.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		18.300,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.5. Spor kulüplerine yardım etmek
Hedef	Hedef 6.5.1. Amatör spor kulüplerine ve branşlara daha fazla destek vermek
Performans Hedefi	PH.6.5.1.Amatör spor kulüplerimize ve sivil toplum kuruluşlarına destek vermek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Destek verilen kulüp sayısı	15	15	15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.5.1.1. Amatör spor kulüplerimize ve sivil toplum kuruluşlarına destek vermek	156.920,00	0,00	156.920,00
Genel Toplam		156.920,00	0,00	156.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.5.1.1. Amatör spor kulüplerimize ve sivil toplum kuruluşlarına destek vermek
Sorumlu Harcama Birimi	Özel Kalem Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	5.620,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.300,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	150.000,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	156.920,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.6. Sporda tesisleşmeyi desteklemek
Hedef	Hedef 6.6.2. Spor aktivite alanları yapmak
Performans Hedefi	PH.6.6.2. 2018 yılına kadar en az 2 adet spor alanı kurmak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%
2	Tamamlanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.6.2.1. Cerrah Mahallesi futbol sahası projesinin yapımını tamamlamak	429.880,00	0,00	429.880,00
2	FP.6.6.2.2. Spor parkı projesini yapımını tamamlamak	1.046.080,00	0,00	1.046.080,00
Genel Toplam		1.475.960,00	0,00	1.475.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.6.2.1. Cerrah Mahallesi futbol sahası projesinin yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	25.380,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	400.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		429.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.6.2.2. Spor parkı projesini yapımını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	37.980,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	8.100,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		1.046.080,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.7. Sportif etkinliklere öncülük ederek sporun geniş kitlelere yaygınlaşmasını sağlamak
Hedef	Hedef 6.7.1. Spor etkinlikleri düzenlemek
Performans Hedefi	PH.6.7.1. Vatandaşlara yönelik en az 16 adet spor etkinliği düzenlemek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Avrasya maratonuna katılımın sağlanması	1	1	1
2 Bisiklet yarışının düzenlenmesi	1	2	2
3 Eğlenceli Atletizm Şenliğinin düzenlenmesi	1	1	1
4 Herkes için spor etkinliklerinin devam etme süresi (ay)	12	12	12
5 Kış spor okullarının açık kalma süresi (ay)	9	9	9
6 Kurumlar Arası Turnuva sayısı	1	1	1
7 Turnuva sayısı	1	1	1
8 Özel Çocuklar şenliği sayısı	1	1	1
9 Sokak basketbol turnuvası sayısı	1	1	1
10 Yaz spor okullarının açık kalma süresi (ay)	3	3	3
11 Yüzme şenliğinin düzenlenmesi	1	1	1
12 Yapılan turnuva sayısı	1	1	1
13 Yarışma sayısı	0	6	10
14 Yarışma sayısı	0	3	3
15 Yapılan turnuva sayısı	1	1	1
16 Yarışma sayısı	0	3	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.7.1.1. Avrasya maratonuna katılım sağlamak	7.538,00	0,00	7.538,00
2	FP.6.7.1.2. Bisiklet yarışı düzenlemek	15.190,00	0,00	15.190,00
3	FP.6.7.1.3. Eğlenceli atletizm şenliği düzenlemek	8.460,00	0,00	8.460,00
4	FP.6.7.1.4. Herkes için spor etkinliği düzenlemek	12.920,00	0,00	12.920,00
5	FP.6.7.1.5. Kış spor okulları açmak	7.960,00	0,00	7.960,00
6	FP.6.7.1.6. Kurumlar arası voleybol turnuvası düzenlemek	11.730,00	0,00	11.730,00
7	FP.6.7.1.7. Mini voleybol turnuvası düzenlemek	6.730,00	0,00	6.730,00
8	FP.6.7.1.8. Özel Çocuklar şenliği düzenlemek	10.730,00	0,00	10.730,00
9	FP.6.7.1.9. Sokak basketbol turnuvası düzenlemek	8.498,00	0,00	8.498,00
10	FP.6.7.1.10. Yaz spor okulu açmak	52.490,00	0,00	52.490,00
11	FP.6.7.1.11. Yüzme şenliği düzenlemek	16.730,00	0,00	16.730,00
12	FP.6.7.1.12. Liseler arası başkanlık turnuvası yapmak	37.470,00	0,00	37.470,00
13	FP.6.7.1.13. Okçuluk branşında eğitimler vermek	9.460,00	0,00	9.460,00
14	FP.6.7.1.14. Oryantiring yarışması düzenlemek	18.460,00	0,00	18.460,00
15	FP.6.7.1.15. Veteranlar masa tenisi turnuvası yapmak	3.830,00	0,00	3.830,00
16	FP.6.7.1.16. Yamaç paraşütü eğitimleri vermek	8.490,00	0,00	8.490,00
Genel Toplam		236.686,00	0,00	236.686,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.1. Avrasya maratonuna katılım sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	843,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	195,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	6.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		7.538,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.2. Bisiklet yarışı düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	4.215,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	975,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		15.190,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.3. Eğlenceli atletizm şenliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.810,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	650,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		8.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.4. Herkes için spor etkinliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	5.620,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.300,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	6.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		12.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.5. Kış spor okulları açmak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.810,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	650,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	4.500,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		7.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.6. Kurumlar arası voleybol turnuvası düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	1.405,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	325,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	10.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		11.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.7. Mini voleybol turnuvası düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	1.405,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	325,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	5.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		6.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.8. Özel Çocuklar şenliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	1.405,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	325,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	9.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		10.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.9. Sokak basketbol turnuvası düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	423,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	75,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	8.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		8.498,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.10. Yaz spor okulu açmak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.115,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	375,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		52.490,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.11. Yüzme şenliği düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	1.405,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	325,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		16.730,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.12. Liseler arası başkanlık turnuvası yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	6.345,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.125,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	30.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		37.470,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.13. Okçuluk branşında eğitimler vermek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.810,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	650,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	6.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		9.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.14. Oryantiring yarışması düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.810,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	650,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	15.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		18.460,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.15. Veteranlar masa tenisi turnuvası yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	705,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	125,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	3.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.830,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.7.1.16. Yamaç paraşütü eğitimleri vermek
Sorumlu Harcama Birimi	Spor İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1	Personel Giderleri 2.115,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri 375,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri 6.000,00
4	Faiz Giderleri 0,00
5	Cari Transferler 0,00
6	Sermaye Giderleri 0,00
7	Sermaye Transferleri 0,00
8	Borç verme 0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	8.490,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.8. Vatandaşlara ücretsiz internet erişimi sağlamak, bilgi ve kültür evlerine bilişim desteği vermek
Hedef	Hedef 6.8.3. Bilgi ve kültür evlerine ait web sitesi kurmak
Performans Hedefi	PH.6.8.3. 2018 yılı sonuna kadar bilgi ve kültür evlerine ait web sitesini kurmak

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Aktif hale getirilen web sitesi sayısı	0	0	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.6.8.3.1. Bilgi ve kültür evlerine ait web sitesi kurmak	16.780,00	0,00	16.780,00
Genel Toplam	16.780,00	0,00	16.780,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.8.3.1. Bilgi ve kültür evlerine ait web sitesi kurmak
Sorumlu Harcama Birimi	Bilgi İşlem Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1	Personel Giderleri 5.630,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri 1.150,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri 10.000,00
4	Faiz Giderleri 0,00
5	Cari Transferler 0,00
6	Sermaye Giderleri 0,00
7	Sermaye Transferleri 0,00
8	Borç verme 0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	16.780,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.9. Vatandaşların faydalanabileceği yaşam merkezleri yapmak
Hedef	Hedef 6.9.2. Mesire alanları ve parkların güvenliğini sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.9.2. Mesire alanları ve park güvenlik planlarını %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 İhtiyaçların karşılanma oranı	100%	100%	100%
2 İhtiyaçların karşılanma oranı	0%	0%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.9.2.1. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	1.619.920,00	0,00	1.619.920,00
2	FP.6.9.2.2. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	819.920,00	0,00	819.920,00
Genel Toplam		2.439.840,00	0,00	2.439.840,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.9.2.1. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	16.920,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	3.000,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	1.600.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	1.619.920,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.9.2.2. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	16.920,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	3.000,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	800.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	819.920,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak
Hedef	Hedef 6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik kontrol ve denetimler yapmak
Performans Hedefi	PH.6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik tüm işletmeleri kontrol etmek

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Gerçekleşme oranı	100%	100%	100%
2	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
3	Gerçekleşme oranı	100%	100%	100%
4	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
5	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
6	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
7	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
8	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
9	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
10	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
11	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
12	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
13	Planlanan kontrollerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
14	Planlanan denetimlerin tamamlanma oranı	100%	100%	100%
15	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%
16	Tamamlanma oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.10.1.1. Balık kontrolleri yapmak	9.960,00	0,00	9.960,00
2	FP.6.10.1.2. Dilencilere yönelik denetimler yapmak	159.360,00	0,00	159.360,00
3	FP.6.10.1.3. Gıda satış yerleri kontrolü yapmak	19.264,00	0,00	19.264,00
4	FP.6.10.1.4. Gıda üretimi ve satışını yapan işyerlerini halk sağlığı açısından kontrol etmek ve denetlemek	239.040,00	0,00	239.040,00
5	FP.6.10.1.5. Halkın huzur ve refahı doğrultusunda gelen ihbar ve şikâyetleri değerlendirmek	79.680,00	0,00	79.680,00
6	FP.6.10.1.6. Hayvan pazarı kontrolleri yapmak	9.960,00	0,00	9.960,00
7	FP.6.10.1.7. İlçemizde kurulan pazaryerlerinin yerleştirilmesi, düzenlenmesi ve denetimlerini yapmak	358.560,00	0,00	358.560,00
8	FP.6.10.1.8. İşyeri ile ilgili denetimler yapmak	239.040,00	0,00	239.040,00
9	FP.6.10.1.9. Kaçak yapı ve ruhsatsız yapıların tespitini sağlamak	199.200,00	0,00	199.200,00
10	FP.6.10.1.10. Seyyar satıcılar ile ilgili denetimler yapmak	239.040,00	0,00	239.040,00
11	FP.6.10.1.11. Sezonluk meyve sebze satış yerlerinin denetimlerini yapmak	14.940,00	0,00	14.940,00
12	FP.6.10.1.12. Ulaşım ile ilgili problemlerin çözülmesine yönelik Bursa Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon çalışmaları yapmak	17.264,00	0,00	17.264,00
13	FP.6.10.1.13. Vatandaşlardan gelen talep ve yapılan denetimler doğrultusunda gerekli kontroller yapılarak, işyeri açma ve çalışma ruhsatı vermek ve kontrol etmek	278.880,00	0,00	278.880,00
14	FP.6.10.1.14. Yaya yolları işgallerinin önlenmesi ile ilgili çalışmalar ve denetimler yapmak	398.400,00	0,00	398.400,00
15	FP.6.10.1.15. Çevre kirliliği, hava kirliliği ile çöp ve molozların düzensiz atılmasını önlemeye yönelik denetimler yapmak	119.520,00	0,00	119.520,00
16	FP.6.10.1.16. Yardıma muhtaç vatandaşların tespitinin yapılarak ilgili kurumlara sevkini sağlamak	79.680,00	0,00	79.680,00
Genel Toplam		2.461.788,00	0,00	2.461.788,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.1. Balık kontrolleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	8.460,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		9.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.2. Dilencilere yönelik denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	135.360,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	24.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		159.360,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.3. Gıda satış yerleri kontrolü yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	14.664,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	2.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		19.264,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.4. Gıda üretimi ve satışını yapan işyerlerini halk sağlığı açısından kontrol etmek ve denetlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	203.040,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	36.000,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	239.040,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.5. Halkın huzur ve refahı doğrultusunda gelen ihbar ve şikâyetleri değerlendirmek
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	67.680,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	12.000,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	79.680,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.6. Hayvan pazarı kontrolleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	8.460,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	1.500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	9.960,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.7. İlçemizde kurulan pazaryerlerinin yerleştirilmesi, düzenlenmesi ve denetimlerini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	304.560,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	54.000,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	358.560,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.8. İşyeri ile ilgili denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	203.040,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	36.000,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	239.040,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.9. Kaçak yapı ve ruhsatsız yapıların tespitini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	169.200,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	30.000,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	199.200,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.10. Seyyar satıcılar ile ilgili denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	203.040,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	36.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		239.040,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.11. Sezonluk meyve sebze satış yerlerinin denetimlerini yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	12.690,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.250,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		14.940,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.12. Ulaşım ile ilgili problemlerin çözülmesine yönelik Bursa Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon çalışmaları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	14.664,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.600,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		17.264,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.13. Vatandaşlardan gelen talep ve yapılan denetimler doğrultusunda gerekli kontroller yapılarak, işyeri açma ve çalışma ruhsatı vermek ve kontrol etmek
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	236.880,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	42.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		278.880,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.14. Yaya yolları işgallerinin önlenmesi ile ilgili çalışmalar ve denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	338.400,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	60.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		398.400,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.15. Çevre kirliliği, hava kirliliği ile çöp ve molozların düzensiz atılmasını önlemeye yönelik denetimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	101.520,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	18.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		119.520,00

T-2**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

Faaliyet Adı	FP.6.10.1.16. Yardıma muhtaç vatandaşların tespitinin yapılarak ilgili kurumlara sevkini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	67.680,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	12.000,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		79.680,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak
Hedef	Hedef 6.10.2. Hayvan Pazarının Hijyenini Sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.10.2. Hayvan barınağının bakımını yapmak, ilaçlamak ve yeni hayvan barınağı yapmak

Performans Göstergeleri		2016	2017	2018
1	Gerçekleşme oranı	100%	100%	100%
2	Gerçekleşme oranı	100%	100%	100%
3	Gerçekleşme oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	FP.6.10.2.1. Hayvan pazarının bakımını yapmak ve ilaçlama yapmak	39.980,00	0,00	39.980,00
2	FP.6.10.2.2. Hayvan barınağı bakımını yapmak	66.600,00	0,00	66.600,00
3	FP.6.10.2.3. Hayvan barınağına ekipman alımını sağlamak	153.320,00	0,00	153.320,00
Genel Toplam		259.900,00	0,00	259.900,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.2.1. Hayvan pazarının bakımını yapmak ve ilaçlama yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	4.230,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	750,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	35.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		39.980,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.2.2. Hayvan barınağı bakımını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	14.100,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	2.500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	50.000,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		66.600,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.2.3. Hayvan barınağına ekipman alımını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	2.820,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	150.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	153.320,00

T-1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak
Hedef	Hedef 6.10.3. Sokak hayvanlarına sağlıklı bakım faaliyetleri yapmak
Performans Hedefi	PH.6.10.3. Sokak hayvanlarına yönelik planları %100 gerçekleştirmek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Alınan mama miktarı (kg)	10.000	15.000	15.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.6.10.3.1. Barınağa ilaç ve mama almak	153.320,00	0,00	153.320,00
Genel Toplam	153.320,00	0,00	153.320,00

T-2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

Faaliyet Adı	FP.6.10.3.1. Barınağa ilaç ve mama almak
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod	2018
1 Personel Giderleri	2.820,00
2 SGK Devlet Primi Giderleri	500,00
3 Mal ve Hiz. Alım Giderleri	150.000,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferleri	0,00
8 Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı	153.320,00

T-1**PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ
Amaç	Stratejik Amaç 6.10. Vatandaşların sağlığını korumak
Hedef	Hedef 6.10.4. Vatandaşın kurbanlarını dini ve sıhhi şartlara uygun kesmesi sağlamak
Performans Hedefi	PH.6.10.4. Vatandaşın kurbanlarını dini ve sıhhi şartlara uygun kesmesi sağlamak için kurs düzenlemek

Performans Göstergeleri	2016	2017	2018
1 Düzenlenen kurs sayısı	1	1	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2018) (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 FP.6.10.4.1. Kurban kesim kursu düzenlemek	3.320,00	0,00	3.320,00
Genel Toplam	3.320,00	0,00	3.320,00

T-2**FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU**

Faaliyet Adı	FP.6.10.4.1. Kurban kesim kursu düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2018
1	Personel Giderleri	2.820,00
2	SGK Devlet Primi Giderleri	500,00
3	Mal ve Hiz. Alım Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00
8	Borç verme	0,00
Toplam Kaynak Bütçe İhtiyacı		3.320,00

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S. No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
1	PH.1.1.1. 2018 yılı sonuna kadar hazırlanan yeşil alan planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.1.1.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Ahmet Türkel çevre yolunun 2.etasına orta refüj ve yeşillendirme çalışmaları için lobi faaliyetleri yürütmek	3.320,00 TL
		FP.1.1.1.2. İlçemizin muhtelif yerlerinde bulunan; oyun grubu, bitki, park ve meydan, bank ve piknik masasının bakım onarımlarını yapmak	395.920,00 TL
		FP.1.1.1.3. Mevcut yeşil alanların bakımını yapmak	6.695.920,00 TL
		FP.1.1.1.4. Oyun grubu, bitki alımı, park ve meydan düzenlemeleri, bank ve piknik masası alımı, mevsimlik çiçek alımı yapmak	2.809.960,00 TL
		FP.1.1.1.5. İlçe genelinde bulunan ana arterlerdeki elektrik direklerine ve modüler saksılara çiçeklendirme çalışması yapmak	328.480,00 TL
		FP.1.1.1.6. Şehir içindeki yeşil alanlara peyzaj gösteri alanları yapmak	202.320,00 TL
2	PH.1.2.1. Çevre bilincine yönelik vatandaşlara yönelik seminer, yarışma ve organizasyonlar yapmak	FP.1.2.1.1. Beş Haziran Dünya Çevre Günü organizasyonu düzenlemek	33.560,00 TL
		FP.1.2.1.2. Okullar Arası Çevre Yarışması düzenlemek	30.240,00 TL
		FP.1.2.1.3. Okullarda yönelik çevre ve temizlik semineri düzenlemek	20.480,00 TL
		FP.1.2.1.4. Çevre gönüllüleri projesi kapsamında okullar ile etkinlikler düzenlemek	13.560,00 TL
		FP.1.2.1.5. Geri dönüşüm günleri ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	10.170,00 TL
		FP.1.2.1.6. Zamansız çöp çıkarılması ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	10.170,00 TL
3	PH.1.4.1. 2018 yılı sonuna kadar ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	FP.1.4.1.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	10.240,00 TL
4	PH.1.4.2. Çevresel atıkları günlük toplamak ve ilçe geneline konteyner yerleştirmek	FP.1.4.2.1. Dekoratif yer üstü konteynır alımı gerçekleştirmek	206.920,00 TL
		FP.1.4.2.2. İlçe geneline konteyner almak ve tespit edilen yerlere yerleştirmek	157.680,00 TL
		FP.1.4.2.3. Kent temizliği çalışmaları yapmak	16.184.320,00 TL
5	PH.1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak tüm atıkları toplamak	FP.1.4.3.1. Atık pillerin toplanmasını sağlamak	3.984,00 TL
		FP.1.4.3.2. Bitkisel atık yağların toplanmasını sağlamak	3.984,00 TL
		FP.1.4.3.3. Elektrikli ve elektronik atık eşyaların toplanmasını sağlamak	3.984,00 TL
		FP.1.4.3.4. Ömrü tamamlanmış lastiklerin toplanmasını sağlamak	3.984,00 TL
		FP.1.4.3.5. Vatandaşlarımız tarafından moloz hattına gelen talepleri karşılamak ve moloz toplama işlemlerini yapmak	15.360,00 TL
6	PH.1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	FP.1.4.4.1. Ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	71.328,00 TL
7	PH.1.5.1. 2018 yılına kadar en az 3 adet çevre temizliği ve ekolojik dengenin bozulmamasına yönelik tesis ve merkez kurmak	FP.1.5.1.1. Atık getirme merkezi kurmak	80.720,00 TL
		FP.1.5.1.2. Temizlik ve çevre eğitim merkezi kurmak	33.040,00 TL
		FP.1.5.1.3. Moloz döküm sahası yapımını tamamlamak	406.320,00 TL
8	PH.1.5.2. 2018 yılı sonuna kadar yeni hayvan pazar yeri için ilgili kurumlarla lobi faaliyetleri yapmak	FP.1.5.2.1. Yeni hayvan pazar yeri için gerekli kurumlarla lobi faaliyet yürütmek	19.960,00 TL
9	PH.2.1.1. İnegöl mobilyasının yurt içi ve yurt dışında tanıtılmasına yönelik etkinlikler düzenlemek	FP.2.1.1.1. Mobilyada yeni hedef pazarlar için lobi ve tanıtım faaliyetleri yapmak	53.460,00 TL
10	PH.2.1.3. Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara ve kalifiye eleman yetiştirilmesine yönelik programlar gerçekleştirmek	FP.2.1.3.1. İlkokul ve ortaokul öğrencilerimizi mobilyacığa teşvik etmek için sanayi tanıtım ve eğitim programları düzenlemek	15.190,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S. No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
11	PH.2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak	FP.2.2.1.1. İnegöl kırsalında üretilen tarımsal ürünler ile ilgili marka tescili tanıtım ve ihracata yönelik araştırma çalışmaları yapmak ve yurtiçi - yurtdışı fuarlara katılım sağlamak	12.822,00 TL
		FP.2.2.1.2. Tarım sektörümüz için yurt içi ve yurt dışı yeni pazar araştırmaları yapmak	13.320,00 TL
		FP.2.2.1.3. Verimliliği yüksek fidancılığın geliştirilmesi ve yeni pazarlar için rehberlik çalışmaları yapmak	13.154,00 TL
12	PH.2.2.3. 2018 yılı sonuna kadar meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirmek	FP.2.2.3.1. Meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirilmesine yönelik girişimler yapmak	2.656,00 TL
13	PH.2.2.4. 2018 yılı sonuna kadar tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak	FP.2.2.4.1. Modet A.Ş ile İNTARF tarım fuarlarını organize etmek	29.482,00 TL
14	PH.2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler üretmek ve uygulamak	FP.2.2.6.1. İnegöl Çileği ile ilgili coğrafik işaret ve marka tescili çalışmaları yapmak	16.660,00 TL
		FP.2.2.6.2. Kırsal mahallelerde süt toplama merkezi yapımı için lobi faaliyetleri sağlamak	996,00 TL
		FP.2.2.6.3. Kırsal mahallelere arı kovanı alımı ve dağıtımını yapmak	55.996,00 TL
		FP.2.2.6.4. Kırsal mahallelere ceviz fidanı dağıtımını yapmak	55.996,00 TL
		FP.2.2.6.5. Kırsal mahallelere ceviz silkme makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	55.996,00 TL
		FP.2.2.6.6. Kırsal mahallelere ceviz soyma makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	55.996,00 TL
		FP.2.2.6.7. Kırsal mahallelere kestane harman makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	55.996,00 TL
		FP.2.2.6.8. Kırsal mahallelerimizde bulunan çiftçilerimize eğitimler vermek	14.150,00 TL
		FP.2.2.6.9. Meyve budama kursları düzenlemek	13.320,00 TL
15	PH.2.3.1 Yılsonuna kadar kurulacak fuar merkezi için ilgili kurum veya kuruluşlarla lobi faaliyetleri yürütmek	FP.2.3.1.1. Tam donanımlı fuar merkezi için ilgili kurum veya kuruluşlarla lobi faaliyetleri yürütmek	16.640,00 TL
16	PH.2.3.2. 2018 yılı sonuna kadar ürün toplama merkezleri açmak	FP.2.3.2.1. Ürün toplama merkezi projesinin yapımını tamamlamak	812.280,00 TL
17	PH.2.3.3. Yılsonuna kadar modern semt pazarı yapımı ve hasta refakatçilerine konaklama evi için çalışmalar başlatmak	FP.2.3.3.1. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesinin yapımını tamamlamak	812.280,00 TL
		FP.2.3.3.1. Yeni kapalı semt pazarı yapmak (Pazartesi)	20.380,00 TL
18	PH.2.4.1. Eko-turizm projesi hazırlamak ve uygulamak	FP.2.4.1.1. Köyden mahalle statüsüne geçen yerleşim yerlerine eko- turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak	53.320,00 TL
		FP.2.4.1.2. Kırsal turizmi geliştirmeye yönelik fizibilite çalışmaları yapmak	5.996,00 TL
19	PH.3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak için 2 adet algı çalışması yapmak	FP.3.1.1.1. Vatandaşın belediye hizmetleriyle ilgili algılarını ölçecek iki anket çalışması yapmak	81.660,00 TL
20	PH.3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça tanıtılmasını yönelik hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	FP.3.1.2.1. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	251.660,00 TL
		FP.3.1.2.2. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	805.190,00 TL
		FP.3.1.2.3. Kuruma ait baskı tasarım materyallerin hazırlamak ve dağıtmak	563.320,00 TL
		FP.3.1.2.4. Önemli gün ve haftalar ile ilgili kutlama, ilanlar ve diğer zamanlarda belediye hizmetlerinin tanıtılmasına yönelik reklam çalışmaları yapmak	805.190,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S. No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
20-D	PH.3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşlara tanıtılmasını yönelik hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	FP.3.1.2.5. Reklam materyalleri aracılığı ile belediye hizmetlerinin vatandaşlara duyurmak	404.980,00 TL
		FP.3.1.2.6. Yerel ve ulusal basın-yayın kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek ile ilgili lobi faaliyetleri yapmak	50.830,00 TL
		FP.3.1.2.7. Bebek ziyaretleri yapmak	158.040,00 TL
		FP.3.1.2.8. İlçe halkından gelen talep öneri ve şikâyetleri almak, ilgili müdürlüklere göndermek ve geri bildirim yapmak	43.200,00 TL
21	PH.3.2.1. Yerel Kalkınma ve AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere projeler hazırlamak	FP.3.2.1.1. AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere proje hazırlamak	33.320,00 TL
22	PH.3.3.2. 2018 yılı sonuna kadar belediye web TV'yi kurmak	FP.3.3.2.1. Belediye web TV projesini hazırlamak ve uygulamak	23.650,00 TL
23	PH.3.3.3. Belediye faaliyet ve projeler için aylık izleme ve değerlendirme raporları hazırlamak	FP.3.3.3.1. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2017 yılı faaliyet raporu)	32.940,00 TL
		FP.3.3.3.2. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2019 yılı mali performans programı)	24.940,00 TL
		FP.3.3.3.3. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (İç kontrol eylem planı)	9.470,00 TL
		FP.3.3.3.4. Kurumsal faaliyetleri izleme - değerlendirme çalışmalarını yapmak	4.150,00 TL
24	PH.3.3.4. Hazırlanan bilişim sistemi planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.3.3.4.1. Anti virüs programlarını güncellemek	18.458,00 TL
		FP.3.3.4.2. Bilgisayar işletim sistemleri ve ofis uygulamaları için toplu lisans alımı yapmak	29.068,00 TL
		FP.3.3.4.3. Loglama ve güvenlik duvarı cihazlarını güncellemek	20.780,00 TL
		FP.3.3.4.4. Yazılım desteği almak	98.390,00 TL
25	PH.3.3.5. 2018 yılı sonuna kadar Kurumsal değişim ve dönüşüm projesi tamamlamak	FP.3.3.5.1. Kurumsal değişim ve dönüşüm projesi için yazılım programı ve hizmetini almak	1.263.560,00 TL
26	PH.3.3.6. Hizmetlerin etkinliğini artırmak için hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	FP.3.3.6.1. Birimlerin ortak hizmet alımlarına destek olmak	119.520,00 TL
		FP.3.3.6.2. Hayvan barınağı için web portalı kurmak	11.780,00 TL
		FP.3.3.6.3. Huzurevi sakinlerine iâşesini sağlamak için gıda alımı yapmak	450.380,00 TL
		FP.3.3.6.4. Araç alımı yapmak (Cenaze aracı)	160.830,00 TL
		FP.3.3.6.5. Araç alımı yapmak (Çift kabin kamyonet)	103.320,00 TL
		FP.3.3.6.6. Araç alımı yapmak (Kamyonet)	101.660,00 TL
		FP.3.3.6.7. Araç ve iş makinesi alımı (2 adet kamyon, 1 adet yükleyici)	806.640,00 TL
		FP.3.3.6.8. Belediyemiz aleyhine dava konusu olan veya olma ihtimali olan hususlarla ilgili eğitim faaliyetleri düzenlenerek dava sayısının azaltılması ve sonuçlanan davalardaki başarı oranının artırılmasını sağlamak	26.560,00 TL
		FP.3.3.6.9. Belediyemiz birimlerinden gelen tereddütlü konulardaki mütalaa taleplerini etik ve hukuki değerlerden ödün vermeden, şeffaf bir yönetim anlayışıyla en kısa sürede cevaplamak	26.560,00 TL
		FP.3.3.6.10. Belediyemizi ilgilendiren mevzuatların önleyici hizmet kapsamında takibini yaparak uygun iletişim kanalları vasıtası ile birimleri bilgilendirmek	24.900,00 TL
		FP.3.3.6.11. Belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla dava açmak, dava dilekçelerine cevap vermek, keşiflere ve duruşmalara katılmak, kararlara itiraz etmek, aleyhe olan kararları temyiz etmek, karar sonuçlarının gereği için ilgili birimlere göndermek	204.900,00 TL
		FP.3.3.6.12. Elektrik bakım malzemesi almak	253.320,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S. No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
26-D	PH.3.3.6. Hizmetlerin etkinliğini artırmak için hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	FP.3.3.6.14. Kent mobilyası almak (oturma bankı, piknik masası ve gazebo)	209.960,00 TL
		FP.3.3.6.15. Müdürlüğümüzün tüm iş yükü ve iş akışının takip ve kontrolünün sağlanacağı şekilde düzenlemeler yapmak, bu çerçevede elde edilen verilerin hukuk otomasyon programlarına girişini sağlamak.	24.900,00 TL
		FP.3.3.6.16. Özel hukuka tabii belediyemiz alacaklarını icra takibi neticesinde tahsil ederek, gelirlerin artırılmasını ve tahsilat oranının yükseltilmesini sağlamak	115.232,00 TL
		FP.3.3.6.17. Sulama sistemi malzemeleri alımı ve su kaynağı temini yapmak (borular, sulama sistemi başlıkları ve derin su kuyusu sondajı)	160.240,00 TL
27	PH.3.3.8. 2018 yılı sonuna kadar belediye hizmet binası ve kent meydanı uygulama projesinin %100 tamamlamak	FP.3.3.8.1. Belediye hizmet binası ve kent meydanı projesinin yapımını tamamlamak	35.084.400,00 TL
28	PH.3.4.1. Kurum personellerine yönelik en az 2 adet eğitim ve etkinlik programı düzenlemek	FP.3.4.1.1. Kurum personeline eğitimler düzenlemek	46.980,00 TL
		FP.3.4.1.2. Kurum personeline sosyal etkinlikler düzenlemek	48.320,00 TL
29	PH.3.5.1. Yılsonuna kadar yeni mezarlık alanları oluşturmak	FP.3.5.1.1. Yeni İnegöl Bölgesine (Akhisar, Huzur ve Baykoca Mahalleri) mezarlık alanı için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetleri yapmak	16.600,00 TL
30	PH.3.5.2. Hazırlanan mezarlık ve defin hizmet planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.3.5.2.1. Defin ve cenaze hizmetleri vermek	381.008,00 TL
		FP.3.5.2.2. Taziye ziyaretleri gerçekleştirmek	54.840,00 TL
31	PH.4.3.1. 2018 yılı sonuna kadar şehir merkezinde atıl binaları yıkmak ve modern cadde projesi uygulamak	FP.4.3.1.1. Şehir merkezinde bulunan atıl binaların kamulaştırılmak ve yeni otopark ve park alanları oluşturmak	3.239.040,00 TL
		FP.4.3.1.2. Modern cadde projesinin yapımını tamamlamak (Şebboy Caddesi)	340.960,00 TL
32	PH.4.3.3. 2018 yılı sonuna kadar üstyapı projelerini tamamlamak	FP.4.3.3.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından ilçemize yapılacak olan hafif raylı tramvay hattı projelerinin takibini sağlamak ve lobi çalışmalarını sürdürmek	1.660,00 TL
		FP.4.3.3.2. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesini hazırlamak	24.940,00 TL
		FP.4.3.3.3. İlçemizin muhtelif yerlerine üst yapı projeleri hazırlamak	349.600,00 TL
		FP.4.3.3.4. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesini hazırlamak	12.490,00 TL
		FP.4.3.3.5. Köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinden ihtiyacı olanlara köy konakları projesi hazırlamak	14.960,00 TL
		FP.4.3.3.6. Kültür sarayının yerine yeraltı otoparkı ile üstüne meydan ve çarşı merkezi yayalaştırma projesini hazırlamak	54.980,00 TL
		FP.4.3.3.7. Minia İnegöl projesini hazırlamak	39.940,00 TL
		FP.4.3.3.8. Muhtelif yerlerde peyzaj çalışmaları, oyun alanları ve meydan düzenlemeleri için projeler hazırlamak	4.980,00 TL
		FP.4.3.3.9. Ürün toplama merkezi projelerini hazırlamak	17.470,00 TL
		FP.4.3.3.10. Yeni oluşacak otopark alanlarına projeler hazırlamak	4.980,00 TL
		FP.4.3.3.11. Akhisar mahalle konağı projesini hazırlamak	24.920,00 TL
		FP.4.3.3.12. Modern cadde projesini hazırlamak (Şebboy Caddesi)	24.940,00 TL
		FP.4.3.3.13. Özdilek ve İnegöl AVM kavşaklarına yaya üst geçitleri yapmak	770.480,00 TL
		FP.4.3.3.14. Spor parkı projesini hazırlamak	29.920,00 TL
33	PH.4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak	FP.4.4.1.1. İlçenin önemli konu ve sorunlarının çözümüne yönelik çalıştaylar yapmak	30.830,00 TL
		FP.4.4.1.2. Kat Mülkiyeti Kanunu'na göre site yöneticiliği ve apartman yöneticiliğine teşvik etmek için bilgilendirme tebliği yapmak	44.940,00 TL
34	PH.4.5.1. 2018 yılı sonuna kadar konut ve sanayinin gelişmesine yönelik planlamalar hazırlamak	FP.4.5.1.1. İlçemizin muhtelif mahallelerinde halihazır (1/1000,1/5000) ve 3194 sayılı kanunun 15,16,17,18.maddelerine göre uygulama yapmak	649.400,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S. No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
		FP.4.5.1.2. "1/25.000" ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak	309.600,00 TL
		FP.4.5.1.3. Belediyemiz mülkiyetinde bulunan parsellerin plan değişikliği işlemlerinin yapılması	309.360,00 TL
		FP.4.5.1.4. Çayyaka Mahallesi ve Boğazova Mevkii'nde imar çalışmaları yapmak	159.600,00 TL
		FP.4.5.1.5. Ulaşım planının revize etmek	249.600,00 TL
35	PH.4.6.1. 2018 yılı sonuna kadar planlanan kentsel tasarım proje çalışmalarını %100 tamamlamak	FP.4.6.1.1. Kentsel dönüşüm kapsamında Boşnak Camii civarı alanları değerlendirilmesi hususunda kamulaştırma çalışmaları yapmak	759.960,00 TL
		FP.4.6.1.2. Yeni kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak	189.640,00 TL
36	PH.4.7.2. Köy statüsünden mahalleye dönüşen alanlardaki tarihi yapıları restore etmek için ön çalışmalarını tamamlamak	FP.4.7.2.1. Kırsal mahallelerde bulunan tarihi yapıların restorasyonunu yapmak	244.820,00 TL
37	PH.4.9.3. Planlanan asfalt kaplama, ham yol ve tretuvar çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	FP.4.9.3.1. Asfalt kaplama ve yama çalışmalarını yapmak	5.318.960,00 TL
		FP.4.9.3.2. Ham yol çalışmaları yapmak	2.068.960,00 TL
		FP.4.9.3.3. Tretuvar çalışmaları ve tamiratları yapmak	2.854.400,00 TL
		FP.4.9.3.4. Hazır beton alımı yapmak	308.300,00 TL
38	PH.4.9.4. Her yıl planlanan yol genişletme çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	FP.4.9.4.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Trafik master planı kapsamında yol genişletme çalışmaları yapmak (Mimarsinan ve Adnan Menderes Bulvarı arası yolda, Mesudiye Alt geçidi ve Kozluca Alt geçitlerinin genişletilmesi)	109.960,00 TL
39	PH.4.9.8. 2018 yılı sonuna kadar planlanan cep otoparkları için uygulama çalışmaları yapmak	FP.4.9.8.1. Şehir içi otopark alanlarının plan çalışmalarını yapmak	229.880,00 TL
		FP.4.9.8.2. Yeni otopark projelerinin yapımını tamamlamak (Mahalle ve cep otoparkları)	430.800,00 TL
		FP.4.9.8.3. Yeni otopark projelerinin yapımını tamamlamak (Mahalle ve cep otoparkları)	1.078.480,00 TL
40	PH.5.1.1. 2018 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinin imar planlarını tamamlamak	FP.5.1.1.1. "1/5000" ölçekli nazım imar planlarımızın revizyonunu yaparak plan bütünlüğünü sağlamak	420.980,00 TL
		FP.5.1.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yeni oluşan mahallelerin 1/1000 ölçekli imar planı çalışmalarının yapılması	674.300,00 TL
		FP.5.1.1.3. İnegöl bütününde ve bağlanan mahallelerle (4 eski belde) birlikte 1/1000 ölçekli uygulamalı imar plan revizyonunu yapmak	666.000,00 TL
41	PH.5.1.2. 2018 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapmak	FP.5.1.2.1. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde ki kamusal alanların talepler doğrultusunda, boşluk ve ihtiyaç durumunun tespit edilerek spor ve oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerinin yapılması gerek duyulanların kamulaştırma gündemine almak	214.940,00 TL
42	PH.5.1.3. Yılsonuna kadar arazi toplulaştırma ile ilgili projeler hazırlamamak	FP.5.1.3.1. Arazi toplulaştırma ile ilgili projeler hazırlamak	14.940,00 TL
43	PH.5.2.3. 2018 yılı sonuna kadar kırsal mahallelerde bulunan yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak	FP.5.2.3.1. Kırsal mahallelere meydan düzenlemesi ve bakım onarımlarını yapmak	796.080,00 TL
44	PH.5.2.4. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını tamamlamak	FP.5.2.4.1. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının ihtiyacı durumunda bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak	1.046.080,00 TL
45	PH.5.2.5. 2018 yılı sonuna kadar semt sahaları ve çocuk parkları yapmak	FP.5.2.5.1. İlçemizin muhtelif yerlerine çocuk oyun alanları yapmak	1.592.160,00 TL
		FP.5.2.5.2. Kırsal mahallelere çocuk parkı yapmak	288.400,00 TL
		FP.5.2.5.3. Semt sahaları yapmak	1.529.880,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S. No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
46	PH.6.1.1. 2018 yılı sonuna kadar engelli vatandaşlara yönelik tretuvar çalışmaları düzenlemek	FP.6.1.1.1. Kent yaşamını engellilerin yaşamına uygun düzenleme çalışmalarına devam etmek	65.360,00 TL
47	PH.6.2.1. 2018 yılı sonuna kadar 1 adet okul yapmak	FP.6.2.1.1. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesinin yapımını tamamlamak	129.880,00 TL
48	PH.6.2.2. 2018 yılında 1 okula teknolojik sınıf kurmak	FP.6.2.2.1. İlköğretim okullarına teknoloji sınıfı kurmak	16.780,00 TL
49	PH.6.3.1. Sosyal yardım için gelen talepleri araştırıp uygun görülenlerin tümüne sosyal yardım yapmak	FP.6.3.1.1. Asker aile yardımı yapmak	159.880,00 TL
		FP.6.3.1.2. Aşure ikramı yapmak	7.614,00 TL
		FP.6.3.1.3. Diğer yardımlar (tekerlekli sandalye, hasta bezi, hasta yatağı, ekmek, medikal, tüp)	43.200,00 TL
		FP.6.3.1.4. Gıda yardımı yapmak	739.960,00 TL
		FP.6.3.1.5. Kandillerde helva ikramı yapmak	21.114,00 TL
		FP.6.3.1.6. Toplu sünnet şöleni yapmak	103.320,00 TL
		FP.6.3.1.7. Yakacak yardımı yapmak	359.960,00 TL
		FP.6.3.1.8. Yaşlı ve bakıma muhtaç insanlarımız için ev temizliği ve bakım yardımı yapmak	69.880,00 TL
50	PH.6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak	FP.6.4.1.1. İlçemize üniversite kazandırılması için gereken lobi ve lojistik destekleri sağlamak	15.190,00 TL
51	PH.6.4.2. 2018 yılında en az 20 adet sosyal ve kültürel organizasyon düzenlemek	FP.6.4.2.1. Bakmaca Dede şenliklerini düzenlemek	43.072,00 TL
		FP.6.4.2.2. Enstrüman kursları düzenlemek	100.240,00 TL
		FP.6.4.2.3. Gençlere yönelik yaz kampları düzenlemek	36.660,00 TL
		FP.6.4.2.4. Hıdırellez şenliği düzenlemek	13.120,00 TL
		FP.6.4.2.5. Huzurevi sakinlerine sosyal ve kültürel geziler düzenlemek	12.880,00 TL
		FP.6.4.2.6. Konferanslar düzenlemek	30.600,00 TL
		FP.6.4.2.7. Kültür sanat festivali düzenlemek	87.680,00 TL
		FP.6.4.2.8. Ramazan ayı programları düzenlemek	145.360,00 TL
		FP.6.4.2.9. Seminerler düzenlemek	16.240,00 TL
		FP.6.4.2.10. Sergi organizasyonları düzenlemek	33.360,00 TL
		FP.6.4.2.11. Sosyal organizasyon projeleri hazırlamak ve uygulamak (süt günü, okul eğitimleri hayvanları koruma günü vb.)	26.640,00 TL
		FP.6.4.2.12. Şiir dinletisi organizasyonları düzenlemek	24.360,00 TL
		FP.6.4.2.13. Tiyatro gösterileri düzenlemek	110.240,00 TL
		FP.6.4.2.14. Türk sanat ve halk müziği konserleri düzenlemek	48.240,00 TL
		FP.6.4.2.15. Uçurtma şenliği düzenlemek	18.240,00 TL
		FP.6.4.2.16. Yarışmalar düzenlemek	45.240,00 TL
		FP.6.4.2.17. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak huzurevi sakinlerimize Bursa şehir turu ve mavi körfez gezisi düzenlemek	10.380,00 TL
		FP.6.4.2.18. Kültür gezileri düzenlemek	231.140,00 TL
		FP.6.4.2.19. Sanat ve meslek eğitimi kursları (İNESMEK) düzenlemek	1.405.120,00 TL
		FP.6.4.2.20. Yurtdışında İnegöl kültürünü tanıtmak (kardeş şehirlerde gerçekleştirilen festivallere katılım sağlamak)	25.120,00 TL
52	PH.6.4.3. 2018 yılı sonuna kadar en az 4 adet sosyal ve kültürel tesis kurmak	FP.6.4.3.1. Minia İnegöl projesinin yapımını tamamlamak	39.880,00 TL
		FP.6.4.3.2. Yeni mahalle konakları yapmak	989.640,00 TL
		FP.6.4.3.3. Akhisar Mahalle konağı projesini yapımını tamamlamak	546.080,00 TL
		FP.6.4.3.4. Suyolu Camii konak projesinin yapımını tamamlamak	18.300,00 TL
53	PH.6.5.1. Amatör spor kulüplerimize ve sivil toplum kuruluşlarına destek vermek	FP.6.5.1.1. Amatör spor kulüplerimize ve sivil toplum kuruluşlarına destek vermek	156.920,00 TL
54	PH.6.6.2. 2018 yılına kadar en az 2 adet spor alanı kurmak	FP.6.6.2.1. Cerrah Mahallesine futbol sahası projesinin yapımını tamamlamak	429.880,00 TL
		FP.6.6.2.2. Spor parkı projesini yapımını tamamlamak	1.046.080,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S. No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
55	PH.6.7.1. Vatandaşlara yönelik en az 16 adet spor etkinliği düzenlemek	FP.6.7.1.1. Avrasya maratonuna katılım sağlamak	7.538,00 TL
		FP.6.7.1.2. Bisiklet yarışı düzenlemek	15.190,00 TL
		FP.6.7.1.3. Eğlenceli atletizm şenliği düzenlemek	8.460,00 TL
		FP.6.7.1.4. Herkes için spor etkinliği düzenlemek	12.920,00 TL
		FP.6.7.1.5. Kış spor okulları açmak	7.960,00 TL
		FP.6.7.1.6. Kurumlar arası voleybol turnuvası düzenlemek	11.730,00 TL
		FP.6.7.1.7. Mini voleybol turnuvası düzenlemek	6.730,00 TL
		FP.6.7.1.8. Özel Çocuklar şenliği düzenlemek	10.730,00 TL
		FP.6.7.1.9. Sokak basketbol turnuvası düzenlemek	8.498,00 TL
		FP.6.7.1.10. Yaz spor okulu açmak	52.490,00 TL
		FP.6.7.1.11. Yüzme şenliği düzenlemek	16.730,00 TL
		FP.6.7.1.12. Liseler arası başkanlık turnuvası yapmak	37.470,00 TL
		FP.6.7.1.13. Okçuluk branşında eğitimler vermek	9.460,00 TL
		FP.6.7.1.14. Oryantiring yarışması düzenlemek	18.460,00 TL
		FP.6.7.1.15. Veteranlar masa tenisi turnuvası yapmak	3.830,00 TL
		FP.6.7.1.16. Yamaç paraşütü eğitimleri vermek	8.490,00 TL
56	PH.6.8.3. 2018 yılı sonuna kadar bilgi ve kültür evlerine ait web sitesini kurmak	FP.6.8.3.1. Bilgi ve kültür evlerine ait web sitesi kurmak	16.780,00 TL
57	PH.6.9.2. Mesire alanları ve park güvenlik planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.6.9.2.1. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	1.619.920,00 TL
		FP.6.9.2.2. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	819.920,00
58	PH.6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik tüm işletmeleri kontrol etmek	FP.6.10.1.1. Balık kontrolleri yapmak	9.960,00 TL
		FP.6.10.1.2. Dilencilere yönelik denetimler yapmak	159.360,00 TL
		FP.6.10.1.3. Gıda satış yerleri kontrolü yapmak	19.264,00 TL
		FP.6.10.1.4. Gıda üretimi ve satışını yapan işyerlerini halk sağlığı açısından kontrol etmek ve denetlemek	239.040,00 TL
		FP.6.10.1.5. Halkın huzur ve refahı doğrultusunda gelen ihbar ve şikâyetleri değerlendirmek	79.680,00 TL
		FP.6.10.1.6. Hayvan pazarı kontrolleri yapmak	9.960,00 TL
		FP.6.10.1.7. İlçemizde kurulan pazaryerlerinin yerleştirilmesi, düzenlenmesi ve denetimlerini yapmak	358.560,00 TL
		FP.6.10.1.8. İşyeri ile ilgili denetimler yapmak	239.040,00 TL
		FP.6.10.1.9. Kaçak yapı ve ruhsatsız yapıların tespitini sağlamak	199.200,00 TL
		FP.6.10.1.10. Seyyar satıcılar ile ilgili denetimler yapmak	239.040,00 TL
		FP.6.10.1.11. Sezonluk meyve sebze satış yerlerinin denetimlerini yapmak	14.940,00 TL
		FP.6.10.1.12. Ulaşım ile ilgili problemlerin çözülmesine yönelik Bursa Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon çalışmaları yapmak	17.264,00 TL
		FP.6.10.1.13. Vatandaşlardan gelen talep ve yapılan denetimler doğrultusunda gerekli kontroller yapılarak, işyeri açma ve çalışma ruhsatı vermek ve kontrol etmek	278.880,00 TL
		FP.6.10.1.14. Yaya yolları işgallerinin önlenmesi ile ilgili çalışmalar ve denetimler yapmak	398.400,00 TL
		FP.6.10.1.15. Çevre kirliliği, hava kirliliği ile çöp ve molozların düzensiz atılmasını önlemeye yönelik denetimler yapmak	119.520,00 TL
		FP.6.10.1.16. Yardıma muhtaç vatandaşların tespitinin yapılarak ilgili kurumlara sevkini sağlamak	79.680,00 TL
59	PH.6.10.2. Hayvan barınağının bakımını yapmak, ilaçlamak ve yeni hayvan barınağı yapmak	FP.6.10.2.1. Hayvan pazarının bakımını yapmak ve ilaçlama yapmak	39.980,00 TL
		FP.6.10.2.2. Hayvan barınağı bakımını yapmak	66.600,00 TL
		FP.6.10.2.3. Hayvan barınağına ekipman alımını sağlamak	153.320,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S. No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Genel Toplam
60	PH.6.10.3. Sokak hayvanlarına yönelik planları %100 gerçekleştirmek	FP.6.10.3.1. Barınağa ilaç ve mama almak	153.320,00 TL
61	PH.6.10.4. Vatandaşın kurbanlarını dini ve sıhhi şartlara uygun kesmesi sağlamak için kurs düzenlemek	FP.6.10.4.1. Kurban kesim kursu düzenlemek	3.320,00 TL
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			124.646.290,00 TL
Genel Yönetim Giderleri			60.353.710,00 TL
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			0,00 TL
Genel Toplam			185.000.000,00 TL

T-4

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı			T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ			
(TL)						
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	6.938.005,00 TL	16.764.995,00 TL	0,00 TL	23.703.000,00 TL
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.376.285,00 TL	2.268.715,00 TL	0,00 TL	3.645.000,00 TL
	3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	46.662.000,00 TL	16.101.000,00 TL	0,00 TL	62.763.000,00 TL
	4	Faiz Giderleri	0,00 TL	3.080.000,00 TL	0,00 TL	3.080.000,00 TL
	5	Cari Transferler	1.785.000,00 TL	3.863.000,00 TL	0,00 TL	5.648.000,00 TL
	6	Sermaye Giderleri	67.885.000,00 TL	7.276.000,00 TL	0,00 TL	75.161.000,00 TL
	7	Sermaye Transferleri	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	8	Borç Verme	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	9	Yedek Ödenek	0,00 TL	11.000.000,00 TL	0,00 TL	11.000.000,00 TL
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		124.646.290,00 TL	60.353.710,00 TL	0,00 TL	185.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	Diğer Yurt İçi		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	Yurt Dışı		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
	Toplam Bütçe Dış Kaynak İhtiyacı		0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
Toplam Kaynak ihtiyacı			124.646.290,00 TL	60.353.710,00 TL	0,00 TL	185.000.000,00 TL

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Sorumlu Müdürlük
1	PH.1.1.1. 2018 yılı sonuna kadar hazırlanan yeşil alan planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.1.1.1.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Ahmet Türkel çevre yolunun 2.etabına orta refüj ve yeşillendirme çalışmaları için lobi faaliyetleri yürütmek	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		FP.1.1.1.2. İlçemizin muhtelif yerlerinde bulunan; oyun grubu, bitki, park ve meydan, bank ve piknik masasının bakım onarımlarını yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		FP.1.1.1.3. Mevcut yeşil alanların bakımını yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		FP.1.1.1.4. Oyun grubu, bitki alımı, park ve meydan düzenlemeleri, bank ve piknik masası alımı, mevsimlik çiçek alımı yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		FP.1.1.1.5. İlçe genelinde bulunan ana arterlerdeki elektrik direklerine ve modüler saksılara çiçeklendirme çalışması yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		FP.1.1.1.6. Şehir içindeki yeşil alanlara peyzaj gösteri alanları yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2	PH.1.2.1. Çevre bilincine yönelik vatandaşlara yönelik seminer, yarışma ve organizasyonlar yapmak	FP.1.2.1.1. Beş Haziran Dünya Çevre Günü organizasyonu düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.2.1.2. Okullar Arası Çevre Yarışması düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.2.1.3. Okullarda yönelik çevre ve temizlik semineri düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.2.1.4. Çevre gönüllüleri projesi kapsamında okullar ile etkinlikler düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.2.1.5. Geri dönüşüm günleri ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.2.1.6. Zamansız çöp çıkarılması ile ilgili bilinçlendirici etkinlikler düzenlemek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
3	PH.1.4.1. 2018 yılı sonuna kadar ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	FP.1.4.1.1. Ambalaj atıklarının kaynaktan ayrı toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
4	PH.1.4.2. Çevresel atıkları günlük toplamak ve ilçe geneline konteyner yerleştirmek	FP.1.4.2.1. Dekoratif yer üstü konteynır alımı gerçekleştirmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.4.2.2. İlçe geneline konteyner almak ve tespit edilen yerlere yerleştirmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.4.2.3. Kent temizliği çalışmaları yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
5	PH.1.4.3. Ekolojik dengenin bozulmasına sebep olacak tüm atıkları toplamak	FP.1.4.3.1. Atık pillerin toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.4.3.2. Bitkisel atık yağların toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.4.3.3. Elektrikli ve elektronik atık eşyaların toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.4.3.4. Ömrü tamamlanmış lastiklerin toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.4.3.5. Vatandaşlarımız tarafından moloz hattına gelen talepleri karşılamak ve moloz toplama işlemlerini yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
6	PH.1.4.4. Vatandaşlara ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	FP.1.4.4.1. Ambalaj atığı toplama poşeti dağıtmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
7	PH.1.5.1. 2018 yılına kadar en az 3 adet çevre temizliği ve ekolojik dengenin bozulmamasına yönelik tesis ve merkez kurmak	FP.1.5.1.1. Atık getirme merkezi kurmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.5.1.2. Temizlik ve çevre eğitim merkezi kurmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.1.5.1.3. Moloz döküm sahası yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
8	PH.1.5.2. 2018 yılı sonuna kadar yeni hayvan pazar yeri için ilgili kurumlarla lobi faaliyetleri yapmak	FP.1.5.2.1. Yeni hayvan pazar yeri için gerekli kurumlarla lobi faaliyet yürütmek	Fen İşleri Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Sorumlu Müdürlük
9	PH.2.1.1. İnegöl mobilyasının yurt içi ve yurt dışında tanıtılmasına yönelik etkinlikler düzenlemek	FP.2.1.1.1. Mobilyada yeni hedef pazarlar için lobi ve tanıtım faaliyetleri yapmak	Özel Kalem Müdürlüğü
10	PH.2.1.3. Mobilya sektöründe istihdam edilecek ara ve kalifiye eleman yetiştirilmesine yönelik programlar gerçekleştirmek	FP.2.1.3.1. İlkokul ve ortaokul öğrencilerimizi mobilyacılığa teşvik etmek için sanayi tanıtım ve eğitim programları düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
11	PH.2.2.1. İnegöl tarım sektörünün yurtiçi ve yurt dışında tanıtılması için pazar araştırması ve rehberlik çalışmaları yapmak	FP.2.2.1.1. İnegöl kırsalında üretilen tarımsal ürünler ile ilgili marka tescili tanıtım ve ihracata yönelik araştırma çalışmaları yapmak ve yurtiçi - yurtdışı fuarlara katılım sağlamak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.1.2. Tarım sektörümüz için yurt içi ve yurt dışı yeni pazar araştırmaları yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.1.3. Verimliliği yüksek fidancılığın geliştirilmesi ve yeni pazarlar için rehberlik çalışmaları yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
12	PH.2.2.3. 2018 yılı sonuna kadar meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirmek	FP.2.2.3.1. Meyve ve tıbbi bitki kurutma tesisi projesini gerçekleştirilmesine yönelik girişimler yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
13	PH.2.2.4. 2018 yılı sonuna kadar tarım fuarının geliştirilmesi ve ülke çapına yayılmasına yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak	FP.2.2.4.1. Modef A.Ş ile İNTARF tarım fuarlarını organize etmek	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
14	PH.2.2.6. Tarımsal ve sanayi ihtiyaçlara yönelik projeler üretmek ve uygulamak	FP.2.2.6.1. İnegöl Çileği ile ilgili coğrafik işaret ve marka tescili çalışmaları yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.2. Kırsal mahallelerde süt toplama merkezi yapımı için lobi faaliyetleri sağlamak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.3. Kırsal mahallelere arı kovani alımı ve dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.4. Kırsal mahallelere ceviz fidanı dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.5. Kırsal mahallelere ceviz silkme makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.6. Kırsal mahallelere ceviz soyma makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.7. Kırsal mahallelere kestane harman makinesi alımı ve dağıtımını yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.8. Kırsal mahallelerimizde bulunan çiftçilerimize eğitimler vermek	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
		FP.2.2.6.9. Meyve budama kursları düzenlemek	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
15	PH.2.3.1 Yılsonuna kadar kurulacak fuar merkezi için ilgili kurum veya kuruluşlarla lobi faaliyetleri yürütmek	FP.2.3.1.1. Tam donanımlı fuar merkezi için ilgili kurum veya kuruluşlarla lobi faaliyetleri yürütmek	Fen İşleri Müdürlüğü
16	PH.2.3.2. 2018 yılı sonuna kadar ürün toplama merkezleri açmak	FP.2.3.2.1. Ürün toplama merkezi projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
17	PH.2.3.3. Yılsonuna kadar modern semt pazarı yapımı ve hasta refakatçilerine konaklama evi için çalışmalar başlatmak	FP.2.3.3.1. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.2.3.3.1. Yeni kapalı semt pazarı yapmak (Pazartesi)	Fen İşleri Müdürlüğü
18	PH.2.4.1. Eko-turizm projesi hazırlamak ve uygulamak	FP.2.4.1.1. Köyden mahalle statüsüne geçen yerleşim yerlerine eko- turizm projeleri hazırlamak ve uygulamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.2.4.1.2. Kırsal turizmi geliştirmeye yönelik fizibilite çalışmaları yapmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
19	PH.3.1.1. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşça algılanmasını sağlamak için 2 adet algı çalışması yapmak	FP.3.1.1.1. Vatandaşın belediye hizmetleriyle ilgili algılarını ölçecek iki anket çalışması yapmak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Sorumlu Müdürlük
20	PH.3.1.2. Belediye proje ve faaliyetlerinin vatandaşla tanıtılmasını yönelik hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	FP.3.1.2.1. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		FP.3.1.2.2. Kurum içi ve kurum dışı ziyaret toplantı, etkinlikler düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
		FP.3.1.2.3. Kuruma ait baskı tasarım materyallerin hazırlamak ve dağıtmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		FP.3.1.2.4. Önemli gün ve haftalar ile ilgili kutlama, ilanlar ve diğer zamanlarda belediye hizmetlerinin tanıtılmasına yönelik reklam çalışmaları yapmak	Özel Kalem Müdürlüğü
		FP.3.1.2.5. Reklam materyalleri aracılığı ile belediye hizmetlerinin vatandaşla duyurmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		FP.3.1.2.6. Yerel ve ulusal basın-yayın kuruluşları ile ilişkileri geliştirmek ile ilgili lobi faaliyetleri yapmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		FP.3.1.2.7. Bebek ziyaretleri yapmak	Özel Kalem Müdürlüğü
		FP.3.1.2.8. İlçe halkından gelen talep öneri ve şikâyetleri almak, ilgili müdürlüklere göndermek ve geri bildirim yapmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
21	PH.3.2.1. Yerel Kalkınma ve AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere projeler hazırlamak	FP.3.2.1.1. AB ve diğer kredi veren kurum ve kuruluşların proje desteklerinden faydalanmak üzere proje hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
22	PH.3.3.2. 2018 yılı sonuna kadar belediye web tv'yi kurmak	FP.3.3.2.1. Belediye web TV projesini hazırlamak ve uygulamak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
23	PH.3.3.3. Belediye faaliyet ve projeler için aylık izleme ve değerlendirme raporları hazırlamak	FP.3.3.3.1. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2017 yılı faaliyet raporu)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		FP.3.3.3.2. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (2019 yılı mali performans programı)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		FP.3.3.3.3. Bilgiye dayalı kurumsal raporların hazırlamak (İç kontrol eylem planı)	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
		FP.3.3.3.4. Kurumsal faaliyetleri izleme - değerlendirme çalışmalarını yapmak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
24	PH.3.3.4. Hazırlanan bilişim sistemi planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.3.3.4.1. Anti virüs programlarını güncellemek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		FP.3.3.4.2. Bilgisayar işletim sistemleri ve ofis uygulamaları için toplu lisans alımı yapmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		FP.3.3.4.3. Loglama ve güvenlik duvarı cihazlarını güncellemek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		FP.3.3.4.4. Yazılım desteği almak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
25	PH.3.3.5. 2018 yılı sonuna kadar Kurumsal değişim ve dönüşüm projesi tamamlamak	FP.3.3.5.1. Kurumsal değişim ve dönüşüm projesi için yazılım programı ve hizmetini almak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
26	PH.3.3.6. Hizmetlerin etkinliğini artırmak için hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	FP.3.3.6.1. Birimlerin ortak hizmet alımlarına destek olmak	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.2. Hayvan barınağı için web portalı kurmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
		FP.3.3.6.3. Huzurevi sakinlerine iâşesini sağlamak için gıda alımı yapmak	Huzurevi Müdürlüğü
		FP.3.3.6.4. Araç alımı yapmak (Cenaze aracı)	Mezarlıklar Müdürlüğü
		FP.3.3.6.5. Araç alımı yapmak (Çift kabin kamyonet)	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.6. Araç alımı yapmak (Kamyonet)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.7. Araç ve iş makinesi alımı (2 adet kamyon, 1 adet yükleyici)	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.8. Belediyemiz aleyhine dava konusu olan veya olma ihtimali olan hususlarla ilgili eğitim faaliyetleri düzenlenerek dava sayısının azaltılması ve sonuçlanan davalardaki başarı oranının arttırılmasını sağlamak	Hukuk İşleri Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Sorumlu Müdürlük
26-D-	PH.3.3.6. Hizmetlerin etkinliğini artırmak için hazırlanan planları %100 gerçekleştirmek	FP.3.3.6.9. Belediyemiz birimlerinden gelen tereddütlü konulardaki mütalaa taleplerini etik ve hukuki değerlerden ödün vermeden, şeffaf bir yönetim anlayışıyla en kısa sürede cevaplamak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.10. Belediyemizi ilgilendiren mevzuatların önleyici hizmet kapsamında takibini yaparak uygun iletişim kanalları vasıtası ile birimleri bilgilendirmek	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.11. Belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak amacıyla dava açmak, dava dilekçelerine cevap vermek, keşiflere ve duruşmalara katılmak, kararlara itiraz etmek, aleyhe olan kararları temyiz etmek, karar sonuçlarının gereği için ilgili birimlere göndermek	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.12. Elektrik bakım malzemesi almak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		FP.3.3.6.13. Hizmet alımı personeli çalıştırmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.14. Kent mobilyası almak (oturma bankı, piknik masası ve gazebo)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		FP.3.3.6.15. Müdürlüğümüzün tüm iş yükü ve iş akışının takip ve kontrolünün sağlanacağı şekilde düzenlemeler yapmak, bu çerçevede elde edilen verilerin hukuk otomasyon programlarına girişini sağlamak.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
		FP.3.3.6.16. Özel hukuka tabii belediyemiz alacaklarını icra takibi neticesinde tahsil ederek, gelirlerin artırılmasını ve tahsilat oranının yükseltilmesini sağlamak	Hukuk İşleri Müdürlüğü
27	PH.3.3.8. 2018 yılı sonuna kadar belediye hizmet binası ve kent meydanı uygulama projesinin %100 tamamlamak	FP.3.3.8.1. Belediye hizmet binası ve kent meydanı projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
28	PH.3.4.1. Kurum personellerine yönelik en az 2 adet eğitim ve etkinlik programı düzenlemek	FP.3.4.1.1. Kurum personeline eğitimler düzenlemek	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		FP.3.4.1.2. Kurum personeline sosyal etkinlikler düzenlemek	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
29	PH.3.5.1. Yılsonuna kadar yeni mezarlık alanları oluşturmak	FP.3.5.1.1. Yeni İnegöl Bölgesine (Akhisar, Huzur ve Baykoca Mahalleri) mezarlık alanı için Bursa Büyükşehir Belediyesi ile lobi faaliyetleri yapmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
30	PH.3.5.2. Hazırlanan mezarlık ve defin hizmet planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.3.5.2.1. Defin ve cenaze hizmetleri vermek	Mezarlıklar Müdürlüğü
		FP.3.5.2.2. Taziye ziyaretleri gerçekleştirmek	Mezarlıklar Müdürlüğü
31	PH.4.3.1. 2018 yılı sonuna kadar şehir merkezinde atıl binaları yıkmak ve modern cadde projesi uygulamak	FP.4.3.1.1. Şehir merkezinde bulunan atıl binaların kamulaştırılmak ve yeni otopark ve park alanları oluşturmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		FP.4.3.1.2. Modern cadde projesinin yapımını tamamlamak (Şebboy Caddesi)	Fen İşleri Müdürlüğü
32	PH.4.3.3. 2018 yılı sonuna kadar üstyapı projelerini tamamlamak	FP.4.3.3.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından ilçemize yapılacak olan hafif raylı tramvay hattı projelerinin takibini sağlamak ve lobi çalışmalarını sürdürmek	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.2. Hasta refakatçilerine konaklama evi projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.3. İlçemizin muhtelif yerlerine üst yapı projeleri hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.4. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.5. Köy statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinden ihtiyacı olanlara köy konakları projesi hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Sorumlu Müdürlük
32 -D-	PH.4.3.3. 2018 yılı sonuna kadar üstyapı projelerini tamamlamak	FP.4.3.3.6. Kültür sarayının yerine yeraltı otoparkı ile üstüne meydan ve çarşı merkezi yayalaştırma projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.7. Minia İnegöl projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.8. Muhtelif yerlerde peyzaj çalışmaları, oyun alanları ve meydan düzenlemeleri için projeler hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.9. Ürün toplama merkezi projelerini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.10. Yeni oluşacak otopark alanlarına projeler hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.11. Akhisar mahalle konağı projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.12. Modern cadde projesini hazırlamak (Şebboy Caddesi)	Etüt Proje Müdürlüğü
		FP.4.3.3.13. Özdilek ve İnegöl AVM kavşaklarına yaya üst geçitleri yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.4.3.3.14. Spor parkı projesini hazırlamak	Etüt Proje Müdürlüğü
33	PH.4.4.1. Kentin gelişimine yönelik organizasyonlar yapmak	FP.4.4.1.1. İlçenin önemli konu ve sorunlarının çözümüne yönelik çalıştaylar yapmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		FP.4.4.1.2. Kat Mülkiyeti Kanunu'na göre site yöneticiliği ve apartman yöneticiliğine teşvik etmek için bilgilendirme tebliği yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
34	PH.4.5.1. 2018 yılı sonuna kadar konut ve sanayinin gelişmesine yönelik planlamalar hazırlamak	FP.4.5.1.1. İlçemizin muhtelif mahallelerinde halihazır (1/1000,1/5000) ve 3194 sayılı kanunun 15,16,17,18.maddelerine göre uygulama yapmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		FP.4.5.1.2. "1/25.000" ölçekli İnegöl çevre düzeni planı revizyonu yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.4.5.1.3. Belediyemiz mülkiyetinde bulunan parsellerin plan değişikliği işlemlerinin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.4.5.1.4. Çayyaka Mahallesi ve Boğazova Mevkii'nde imar çalışmaları yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.4.5.1.5. Ulaşım planının revize etmek	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
35	PH.4.6.1. 2018 yılı sonuna kadar planlanan kentsel tasarım proje çalışmalarını %100 tamamlamak	FP.4.6.1.1. Kentsel dönüşüm kapsamında Boşnak Camii civarı alanları değerlendirilmesi hususunda kamulaştırma çalışmaları yapmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
		FP.4.6.1.2. Yeni kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
36	PH.4.7.2. Köy statüsünden mahalleye dönüşen alanlardaki tarihi yapıları restore etmek için ön çalışmalarını tamamlamak	FP.4.7.2.1. Kırsal mahallelerde bulunan tarihi yapıların restorasyonunu yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
37	PH.4.9.3. Planlanan asfalt kaplama, ham yol ve tretuvar çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	FP.4.9.3.1. Asfalt kaplama ve yama çalışmalarını yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.4.9.3.2. Ham yol çalışmaları yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.4.9.3.3. Tretuvar çalışmaları ve tamiratları yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.4.9.3.4. Hazır beton alımı yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
38	PH.4.9.4. Her yıl planlanan yol genişletme çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	FP.4.9.4.1. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte Trafik master planı kapsamında yol genişletme çalışmaları yapmak (Mimarsinan ve Adnan Menderes Bulvarı arası yolda, Mesudiye Alt geçidi ve Kozluca Alt geçitlerinin genişletilmesi)	Fen İşleri Müdürlüğü
39	PH.4.9.8. 2018 yılı sonuna kadar planlanan cep otoparkları için uygulama çalışmaları yapmak	FP.4.9.8.1. Şehir içi otopark alanlarının plan çalışmalarını yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.4.9.8.2. Yeni otopark projelerinin yapımını tamamlamak (Mahalle ve cep otoparkları)	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.4.9.8.3. Yeni otopark projelerinin yapımını tamamlamak (Mahalle ve cep otoparkları)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Sorumlu Müdürlük
40	PH.5.1.1. 2018 yılı sonuna kadar köy ve belde statüsünden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinin imar planlarını tamamlamak	FP.5.1.1.1. "1/5000" ölçekli nazım imar planlarımızın revizyonunu yaparak plan bütünlüğünü sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.5.1.1.2. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile birlikte yeni oluşan mahallelerin 1/1000 ölçekli imar planı çalışmalarının yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.5.1.1.3. İnegöl bütününde ve bağlanan mahallelerle (4 eski belde) birlikte 1/1000 ölçekli uygulamalı imar plan revizyonunu yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
41	PH.5.1.2. 2018 yılı sonuna kadar kamulaştırma yapmak	FP.5.1.2.1. Köyden mahalleye dönüşen yerlerde ki kamusal alanların talepler doğrultusunda, boşluk ve ihtiyaç durumunun tespit edilerek spor ve oyun alanları ve parklar üretilmesi için alan tahsislerinin yapılması gerek duyulanların kamulaştırma gündemine almak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
42	PH.5.1.3. Yılsonuna kadar arazi toplulaştırma ile ilgili projeler hazırlamamak	FP.5.1.3.1. Arazi toplulaştırma ile ilgili projeler hazırlamak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
43	PH.5.2.3. 2018 yılı sonuna kadar kırsal mahallelerde bulunan yerleşim yerlerinde köy meydanlarında düzenleme ve yenileme çalışması yapmak	FP.5.2.3.1. Kırsal mahallelere meydan düzenlemesi ve bakım onarımlarını yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
44	PH.5.2.4. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını tamamlamak	FP.5.2.4.1. Kırsal mahallelerimizde bulunan mahalle konaklarının ihtiyacı durumunda bakım, onarım ve yenileme çalışmalarını yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
45	PH.5.2.5. 2018 yılı sonuna kadar semt sahaları ve çocuk parkları yapmak	FP.5.2.5.1. İlçemizin muhtelif yerlerine çocuk oyun alanları yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		FP.5.2.5.2. Kırsal mahallelere çocuk parkı yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		FP.5.2.5.3. Semt sahaları yapmak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
46	PH.6.1.1. 2018 yılı sonuna kadar engelli vatandaşlara yönelik tretuvar çalışmaları düzenlemek	FP.6.1.1.1. Kent yaşamını engellilerin yaşamına uygun düzenleme çalışmalarına devam etmek	Fen İşleri Müdürlüğü
47	PH.6.2.1. 2018 yılı sonuna kadar 1 adet okul yapmak	FP.6.2.1.1. İnegöl Belediyesi Ortaokulu projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
48	PH.6.2.2. 2018 yılında 1 okula teknolojik sınıf kurmak	FP.6.2.2.1. İlköğretim okullarına teknoloji sınıfı kurmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
49	PH.6.3.1. Sosyal yardım için gelen talepleri araştırıp uygun görülenlerin tümüne sosyal yardım yapmak	FP.6.3.1.1. Asker aile yardımı yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		FP.6.3.1.2. Aşure ikramı yapmak	Huzurevi Müdürlüğü
		FP.6.3.1.3. Diğer yardımlar (tekerlekli sandalye, hasta bezi, hasta yatağı, ekmek, medikal, tüp v.b)	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		FP.6.3.1.4. Gıda yardımı yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		FP.6.3.1.5. Kandillerde helva ikramı yapmak	Huzurevi Müdürlüğü
		FP.6.3.1.6. Toplu sünnet şöleni yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		FP.6.3.1.7. Yakacak yardımı yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		FP.6.3.1.8. Yaşlı ve bakıma muhtaç insanlarımız için ev temizliği ve bakım yardımı yapmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
50	PH.6.4.1. İlçemize üniversite kazandırılmasını sağlamak	FP.6.4.1.1. İlçemize üniversite kazandırılması için gereken lobi ve lojistik destekleri sağlamak	Özel Kalem Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Sorumlu Müdürlük
51	PH.6.4.2. 2018 yılında en az 20 adet sosyal ve kültürel organizasyon düzenlemek	FP.6.4.2.1. Bakmaca Dede şenliklerini düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.2. Enstrüman kursları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.3. Gençlere yönelik yaz kampları düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.4.2.4. Hıdırellez şenliği düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.5. Huzurevi sakinlerine sosyal ve kültürel geziler düzenlemek	Huzurevi Müdürlüğü
		FP.6.4.2.6. Konferanslar düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.7. Kültür sanat festivali düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.8. Ramazan ayı programları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.9. Seminerler düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.10. Sergi organizasyonları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.11. Sosyal organizasyon projeleri hazırlamak ve uygulamak (süt günü, okul eğitimleri hayvanları koruma günü vb.)	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		FP.6.4.2.12. Şiir dinletisi organizasyonları düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.13. Tiyatro gösterileri düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.14. Türk sanat ve halk müziği konserleri düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.15. Uçurtma şenliği düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.16. Yarışmalar düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.17. Bursa Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği yaparak huzurevi sakinlerimize Bursa şehir turu ve mavi körfez gezisi düzenlemek	Huzurevi Müdürlüğü
		FP.6.4.2.18. Kültür gezileri düzenlemek	Özel Kalem Müdürlüğü
		FP.6.4.2.19. Sanat ve meslek eğitimi kursları (İNESMEK) düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
		FP.6.4.2.20. Yurtdışında İnegöl kültürünü tanıtmak (kardeş şehirlerde gerçekleştirilen festivallere katılım sağlamak)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
52	PH.6.4.3. 2018 yılı sonuna kadar en az 4 adet sosyal ve kültürel tesis kurmak	FP.6.4.3.1. Minia İnegöl projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.6.4.3.2. Yeni mahalle konakları yapmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
		FP.6.4.3.3. Akhisar Mahalle konağı projesini yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.6.4.3.4. Suyolu Camii konak projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
53	PH.6.5.1.Amatör spor kulüplerimize ve sivil toplum kuruluşlarına destek vermek	FP.6.5.1.1. Amatör spor kulüplerimize ve sivil toplum kuruluşlarına destek vermek	Özel Kalem Müdürlüğü
54	PH.6.6.2. 2018 yılına kadar en az 2 adet spor alanı kurmak	FP.6.6.2.1. Cerrah Mahallesine futbol sahası projesinin yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
		FP.6.6.2.2. Spor parkı projesini yapımını tamamlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
55	PH.6.7.1. Vatandaşlara yönelik en az 16 adet spor etkinliği düzenlemek	FP.6.7.1.1. Avrasya maratonuna katılım sağlamak	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.2. Bisiklet yarışı düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.3. Eğlenceli atletizm şenliği düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.4. Herkes için spor etkinliği düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.5. Kış spor okulları açmak	Spor İşleri Müdürlüğü

İdare Adı		T.C. İNEGÖL BELEDİYESİ	
S.No	2018 Yılı Performans Hedefleri	Faaliyet/ Projeler	Sorumlu Müdürlük
55 -D-	PH.6.7.1. Vatandaşlara yönelik en az 16 adet spor etkinliği düzenlemek	FP.6.7.1.6. Kurumlar arası voleybol turnuvası düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.7. Mini voleybol turnuvası düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.8. Özel Çocuklar şenliği düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.9. Sokak basketbol turnuvası düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.10. Yaz spor okulu açmak	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.11. Yüzme şenliği düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.12. Liseler arası başkanlık turnuvası yapmak	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.13. Okçuluk branşında eğitimler vermek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.14. Oryantiring yarışması düzenlemek	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.15. Veteranlar masa tenisi turnuvası yapmak	Spor İşleri Müdürlüğü
		FP.6.7.1.16. Yamaç paraşütü eğitimleri vermek	Spor İşleri Müdürlüğü
56	PH.6.8.3. 2018 yılı sonuna kadar bilgi ve kültür evlerine ait web sitesini kurmak	FP.6.8.3.1. Bilgi ve kültür evlerine ait web sitesi kurmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
57	PH.6.9.2. Mesire alanları ve park güvenlik planlarını %100 gerçekleştirmek	FP.6.9.2.1. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		FP.6.9.2.2. Yeşil alanların, parkların ve hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
58	PH.6.10.1. Halk sağlığının korunmasına yönelik tüm işletmeleri kontrol etmek	FP.6.10.1.1. Balık kontrolleri yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		FP.6.10.1.2. Dilencilere yönelik denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.3. Gıda satış yerleri kontrolü yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		FP.6.10.1.4. Gıda üretimi ve satışını yapan işyerlerini halk sağlığı açısından kontrol etmek ve denetlemek	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.5. Halkın huzur ve refahı doğrultusunda gelen ihbar ve şikâyetleri değerlendirmek	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.6. Hayvan pazarı kontrolleri yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		FP.6.10.1.7. İlçemizde kurulan pazaryerlerinin yerleştirilmesi, düzenlenmesi ve denetimlerini yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.8. İşyeri ile ilgili denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.9. Kaçak yapı ve ruhsatsız yapıların tespitini sağlamak	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.10. Seyyar satıcılar ile ilgili denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.11. Sezonluk meyve sebze satış yerlerinin denetimlerini yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.12. Ulaşım ile ilgili problemlerin çözülmesine yönelik Bursa Büyükşehir Belediyesi ile koordinasyon çalışmaları yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.13. Vatandaşlardan gelen talep ve yapılan denetimler doğrultusunda gerekli kontroller yapılarak, işyeri açma ve çalışma ruhsatı vermek ve kontrol etmek	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.14. Yaya yolları işgallerinin önlenmesi ile ilgili çalışmalar ve denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.15. Çevre kirliliği, hava kirliliği ile çöp ve molozların düzensiz atılmasını önlemeye yönelik denetimler yapmak	Zabıta Müdürlüğü
		FP.6.10.1.16. Yardıma muhtaç vatandaşların tespitinin yapılarak ilgili kurumlara sevkini sağlamak	Zabıta Müdürlüğü
59	PH.6.10.2. Hayvan barınağının bakımını yapmak, ilaçlamak ve yeni hayvan barınağı yapmak	FP.6.10.2.1. Hayvan pazarının bakımını yapmak ve ilaçlama yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		FP.6.10.2.2. Hayvan barınağı bakımını yapmak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		FP.6.10.2.3. Hayvan barınağına ekipman alımını sağlamak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
60	PH.6.10.3. Sokak hayvanlarına yönelik planları %100 gerçekleştirmek	FP.6.10.3.1. Barınağa ilaç ve mama almak	Veteriner İşleri Müdürlüğü
61	PH.6.10.4. Vatandaşın kurbanlarını dini ve sıhhi şartlara uygun kesmesi sağlamak için kurs düzenlemek	FP.6.10.4.1. Kurban kesim kursu düzenlemek	Veteriner İşleri Müdürlüğü

