

TÜRK AKREDİTASYON KURUMU



2015 YILI
FAALİYET RAPORU

ŞUBAT 2016



BAKAN SUNUŞU

Ülkemizin Avrupa Birliğine üyelik sürecinde; kalite altyapısının geliştirilmesi, ürün ve hizmetlerin güvenilirliğinin sağlanması ve uluslararası ticaretin artırılması maksadıyla 1999 yılında kurulan Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK), küresel ticaretin önündeki teknik engellerin kaldırılması ve uluslararası standartlara uygun üretim yapılması yönünde akreditasyon faaliyetlerini yürüten milli bir kurumumuzdur. Akreditasyon hizmetlerinde tarafsızlık, bağımsızlık, güven, uluslararası tanınırlık ve dürüstlük ilkelerine uygun olarak, laboratuvarları, muayene ve belgelendirme kuruluşları ile

onaylanmış kuruluşları akredite etmektedir.

TÜRKAK'ın 2015 yılındaki faaliyetlerini içeren rapor değerlendirmelerinize sunulmuştur. Raporda detaylı olarak belirtildiği üzere, yıl içerisinde akreditasyon için Kuruma 279 yeni başvuru yapılmış, kuruluşlar nezdinde 1.312 denetim gerçekleştirilmiştir. TÜRKAK tarafından ilk defa 187 kuruluş akredite edilmiş ve yılsonunda 1.124 akredite kuruluş sayısına ulaşılmıştır. Söz konusu rakamlardan, akreditasyon alanında, ülke ekonomisindeki büyümeyle doğru orantılı bir gelişme olduğu anlaşılmaktadır. Bu durum ülkemizde günden güne daha kaliteli, sağlıklı, güvenli ve standartlara uygun üretim, tüketim ve ihracat yapıldığının bir göstergesidir.

Kuruluşundan bu yana hızla büyüyen TÜRKAK'da 2015 yılındaki önemli gelişmelerden birisi, devamlı artan iş hacmine uygun şekilde kadrolu personel sayısının 80'den 117'ye yükseltilmesi ve Kurum'un insan kaynakları kapasitesinin artırılmasıdır. Diğer yandan, Kurum dışından bilirkişi olarak görevlendirilen denetçi ve teknik uzman sayısının çoğaltılması ve niteliğinin iyileştirilmesi yönünde de çalışmalar yapılmıştır.

TÜRKAK; Avrupa Akreditasyon Birliği, Uluslararası Laboratuvarlar Akreditasyon Birliği, Uluslararası Akreditasyon Forumu gibi uluslararası örgütlere tam üye olup, bu kuruluşlarla imzaladığı Çok Taraflı ve Karşılıklı Tanıma Anlaşmaları (MLA ve MRA) sayesinde gerek Avrupa gerekse dünya ölçeğinde akreditasyonla ilgili tüm alanlarda uluslararası tanınırlığını sürdürmektedir. Avrupa Akreditasyon Birliği tarafından her dört yılda bir yapılan eş değerlendirmenin 2016 yılında yapılacak olması nedeniyle 2015 yılında

TÜRKAK'da, gerek dokümanların gözden geçirilip güncellenmesi, gerek akreditasyon işlemlerinin ve dosyaların standartlara ve kurallara uygun yürütülmesi açısından yoğun bir çaba sarf edilmiştir. Nitekim 18-22 Ocak 2016 tarihleri arasında Avrupa Akreditasyon Birliği denetim ekibi tarafından eş değerlendirme denetimi başarılı bir şekilde gerçekleştirilmiştir.

Öte yandan Kurum hizmetlerinin en iyi şekilde sunulması ve katılımcılığın artırılması amacıyla kamu ve özel sektörde uygunluk değerlendirme ve akreditasyon faaliyetlerini yürüten paydaşlarla birlikte toplantı, konferans ve sempozyum gibi etkinlikler düzenlenmiş, bilgi paylaşımı gerçekleştirilmiş ve ihtiyaç duyulan hukuki ve teknik düzenlemelerin hazırlanması çalışmalarına katılım sağlanmıştır. Ayrıca, ülkemizde akreditasyonla ilgili bilgi düzeyinin artırılması ve uygunluk değerlendirme kuruluşlarının eğitim taleplerinin karşılanması amacıyla TÜRKAK tarafından yurt içi ve yurt dışında toplam 2.400 kişiye, teorik ve uygulamalı eğitimler verilmiştir.

TÜRKAK ülke içerisine hizmet verdiği gibi Orta Doğu, Orta Asya, Kuzey Afrika, başta Balkanlar ve Kafkasya'daki bazı ülkelerdeki 33 kuruluşa da akreditasyon hizmeti vermektedir. Bunun yanında çevre ülkelerdeki Standardizasyon ve Akreditasyon Kuruluşları ile işbirliği yapmakta, ihtiyaca göre bunlara teknik destek ve eğitim desteği sağlamaktadır.

Ülkemizin ekonomik ve sosyal gelişmesinde günden güne önemli hale gelen akreditasyon faaliyetini ülkemizde sunan yegâne kuruluş olarak TÜRKAK'ın verdiği güvenilir, verimli ve modern hizmetlerle hem ülke ekonomisine hem de uluslararası ticarete sağladığı katkının artarak devam edeceğine inanıyorum.

Hazırlanan 2015 yılı TÜRKAK Faaliyet Raporunun tüm ilgililere ve paydaşlara faydalı olmasını temenni eder, Kurumda görev yapan çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder ve başarılar dilerim.

Volkan BOZKIR

Avrupa Birliği Bakanı ve Başmüzakereci

Büyükelçi



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Türk Akreditasyon Kurumunun 2015 yılında gerçekleştirdiği faaliyetler ile personel, araç gereç durumu ve mali tablolarını içeren 2015 Yılı Faaliyet Raporu bilgi ve değerlendirmelerinize sunulmuştur. Ülkemizde akreditasyon alanında kanunen görev ve yetki verilen bir kurum olarak TÜRKAK, deney laboratuvarları, kalibrasyon laboratuvarları, tıbbi laboratuvarlar, muayene, ürün ve hizmet belgelendirme, sistem belgelendirme ve

personel belgelendirme kuruluşlarını uluslararası standartlara göre akredite etmektedir. Bunun yanında, zorunlu alanlarda da CE işaretlemesi yapmaya yetkili yurtiçi onaylanmış kuruluşları akredite etmekte ve iyi laboratuvar uygulamaları konusunda ulusal otorite olarak görev yapmaktadır.

Raporda detaylarını bulabileceğiniz Kurumun 2015'deki faaliyetlerinden kısaca bahsetmek gerekirse, TÜRKAK'a 279 yeni akreditasyon başvurusu yapılmıştır. İlk defa akreditasyon verilen kuruluş sayısı bir önceki yıla göre %16 artış ile 187 olmuştur. Yine 2015'de geçmiş yıllardan daha fazla sayıda, toplam 1.312 denetim gerçekleştirilmiştir. Bu sayılar ülkemizde akreditasyon ve uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin arttığını, yeni alanlarda akreditasyon uygulamasına geçildiğini ve bundan sonraki yıllarda da artarak devam edeceğini göstermektedir.

Akreditasyon başvurularının artması nedeniyle Kurumun insan kaynağı ve teknolojik kapasitesinin de artırılmasına gerek duyulmuştur. Bu nedenle, 2015 yılında Kuruma 21 Uzman Yardımcısı, 2 Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı ve 15 İdari Personel alınarak toplam kadrolu personel sayısı 117'ye yükselmiştir. Bunun yanında Kurum dışından görevlendirilen bilirkişi denetçi ve teknik uzmanların sayısı ve kalitesinin artırılması yönünde de çaba sarf edilmiş, eğitim ve toplantılar düzenlenmiştir. Diğer taraftan Kurumdaki bilgi işlem kapasitesinin artırılması ve yenilenmesi için yatırımlar yapılmış, bilgi işleme ilgili donanım, yazılım ve bilgi güvenliği alanlarında iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir.

Yıl içerisinde yürütülen ve Kurum açısından hayati önem taşıyan bir başka çalışma da Avrupa Akreditasyon Birliği'nin (EA), TS EN ISO/IEC 17011 standardına göre 2016 yılı içerisinde tamamlayacağı Kuruma yönelik eş değerlendirme (peer evaluation) denetimine hazırlık çalışmalarıdır. Daha önceki denetimler gibi 2016 yılında yapılacak eş değerlendirmede de başarılı olunması ve uluslararası tanınırlığın sürdürülmesi için TÜRKAK'ın yönetim sistemi ile ilgili tüm

dokümanları gözden geçirilmiş, gerek duyulanlar yenilenmiş, değiştirilmiş veya kaldırılmıştır. Akreditasyon işlemlerindeki süreçler ile hem elektronik ortamda hem de yazılı ortamda tutulan akreditasyon dosyaları ve denetçi teknik uzman havuzu ile ilgili hazırlık çalışmaları tamamlanmıştır.

Diğer yandan, hizmet kalitesinin artırılması ve sorunların kısa sürede çözümü amacıyla kamu ve özel sektör ile işbirliği ve istişare toplantıları yapılmış, devamlı bilgi alış verişi sağlanmıştır. Yılda iki defa yapılan Danışma Kurulu toplantılarımızda ve her ay gerçekleştirilen Yönetim Kurulu toplantılarımızda da paydaşlar tarafından dile getirilen öneri, talep ve eleştiriler dikkate alınarak çözümler üretilmeye çalışılmıştır. Aynı şekilde ulusal veya uluslararası düzeyde toplantılar düzenlenmiş ve katılım sağlanmıştır.

Kurum tarafından gerek yurt içi gerekse yurt dışından katılımcılara verilen eğitimler hem katılımcı sayısı hem de alan bazında artarak devam etmektedir. 2015 yılında sadece eğitim amaçlı 109 ayrı program organize edilmiş ve yaklaşık 2.400 kişiye eğitim verilmiştir. Bununla birlikte akredite kuruluşlarla değerlendirme toplantıları, kongre ve çalıştaylar düzenlenmiş, denetçi ve teknik uzmanlarımızla deneyim paylaşım toplantıları organize edilmiştir. Kurumun tanıtımı için Kurumun faaliyet alanlarıyla ilgili broşürler bastırılıp fuar, toplantı ve sergi gibi etkinliklerde dağıtılmıştır.

Türkiye'nin Avrupa Birliğine üyelik sürecinde, TÜRKAK'ın 15 yıl boyunca ülkedeki üretime, ticarete ve ihracata yaptığı katkının önemli olduğunu düşünüyor, bundan sonra da saygın ve güvenilir şekilde hizmet vermeye devam edeceğini umuyor ve Kurumun bu günlere gelmesinde emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Ahmet YÜCEL

Yönetim Kurulu Başkanı

(AB Bakanlığı Müsteşar Yardımcısı)

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER.....	4
A. Misyon ve Vizyon	4
1. Misyon.....	4
2. Vizyon	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler	5
1. Fiziksel Yapı.....	5
2. Kurumsal Yapı	6
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
4. İnsan Kaynakları.....	11
5. Sunulan Hizmetler	15
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	18
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	19
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	19
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	20
C. Temel Değerler.....	23
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	24
A. Mali Bilgiler.....	24
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	24
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	24
3. Mali Denetim Sonuçları	27
a) İç Denetim	27
b) Dış Denetim	28
B. Performans Bilgileri.....	29
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	29
a) Mevzuat Çalışmaları	29
b) Genel Olarak Akreditasyon Faaliyetleri	30
c) Teyit Belgesi Düzenlenmesi.....	34
d) Birimlerin Görev ve Faaliyetleri	35
(1) Ürün, Hizmet ve Muayene Akreditasyon Başkanlığı.....	35
(2) Laboratuvar Akreditasyon Başkanlığı:	38
(3) Sistem Akreditasyon Başkanlığı:	41
(4) Personel Akreditasyon Başkanlığı:	44
(5) Yönetim Hizmetleri Başkanlığı:	45
(6) Hukuk Müşavirliği:	49
(7) Uluslararası İlişkiler ve Projeler Müdürlüğü.....	50
(8) Eğitim Tanıtım ve Bilgilendirme Müdürlüğü	52
(9) Bilgi İşlem Müdürlüğü.....	60
(10) Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler Müdürlüğü.....	62
2. Performans Sonuçları	65
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	80

A.	Üstünlükler	80
B.	Zayıflıklar	80
C.	Değerlendirme	81
V.	<i>ÖNERİ VE TEDBİRLER</i>	81
VI.	<i>EKLER</i>	82
1.	Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı.....	82
2.	Ek-2: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı	83
3.	Ek-3: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı.....	84

ŞEKİLLER

<i>Şekil 1: Türk Akreditasyon Kurumu Organizasyon Şeması.....</i>	<i>7</i>
<i>Şekil 2: TÜRKAK Web Sayfası Görüntüsü.....</i>	<i>9</i>
<i>Şekil 3: Akredite Kuruluşların İllere Göre Dağılımı.....</i>	<i>33</i>
<i>Şekil 4: Diğer Ülkelerdeki Akredite Kuruluşlar.....</i>	<i>33</i>
<i>Şekil 5: TÜRKAK Kapsam Editöründen Bir Sayfanın Görüntüsü.....</i>	<i>Hata! Yer işareti tanımlanmamış.</i>

TABLolar

<i>Tablo 1: Bilgi Sistemi Donanım ve Sunucu Envanteri.....</i>	<i>10</i>
<i>Tablo 2: TÜRKAK Kadro Dağılım Tablosu.....</i>	<i>12</i>
<i>Tablo 3: TÜRKAK Hizmetleri, ilgili Standartlar ve Yararlanıcılar.....</i>	<i>16</i>
<i>Tablo 4: Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması.....</i>	<i>25</i>
<i>Tablo 5: Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması.....</i>	<i>26</i>
<i>Tablo 6: Düzenlenen Teyit Belgeleri.....</i>	<i>34</i>

GRAFİKLER

<i>Grafik 1: TÜRKAK Personeli Yaş Dağılımı.....</i>	<i>13</i>
<i>Grafik 2: TÜRKAK Personeli Eğitim Durumu.....</i>	<i>13</i>
<i>Grafik 3: TÜRKAK Personeli Cinsiyete Göre Dağılımı.....</i>	<i>14</i>
<i>Grafik 4: Bütçe Giderlerinin Türlerine Göre Dağılımı.....</i>	<i>25</i>
<i>Grafik 5: Bütçe Gelirlerinin Türlerine Göre Dağılımı.....</i>	<i>27</i>
<i>Grafik 6: İlk Akreditasyon Başvuruları.....</i>	<i>31</i>
<i>Grafik 7: Akreditasyon Denetim Sayıları.....</i>	<i>31</i>
<i>Grafik 8: Verilen İlk Akreditasyonlar.....</i>	<i>32</i>
<i>Grafik 9: Teyit Belgelerinin Dağılımı.....</i>	<i>34</i>

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon

Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK), yetkin kadrosuyla, Türkiye’de ve çevre ülkelerde uygunluk değerlendirmesi hizmetlerinin güvenilirliğini ve uluslararası kabul edilebilirliğini sağlamayı görev edinmiştir.

2. Vizyon

Ülkemizde uygunluk değerlendirmesi alanında ihtiyaç duyulacak akreditasyon hizmetlerini, uluslararası tanınabilir nitelikte sunan ve uygunluk değerlendirme hizmetlerinin güvenilirliğinin artmasına küresel ölçekte katkıda bulunan bir kuruluş olmaktadır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

4457 sayılı Kanun ile kurulan TÜRKAK, laboratuvar, belgelendirme ve muayene hizmetlerini yürütecek yurt içi ve yurt dışındaki uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmekte, bu kuruluşların belirlenen ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyetlerde bulunmalarını ve bu suretle ürün/hizmet/muayene, sistem, personel ve laboratuvar belgelerinin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü sağlamak üzere görev yapmaktadır. Bunun dışında Kamu İhaleleriyle ilgili mevzuatın TÜRKAK’a tevdi etmiş olduğu Belge Teyit yazısı işlemlerini de yürütmektedir.

Kurumun görev ve yetkileri, 6337 sayılı Kanun ile değiştirilen 4457 sayılı TÜRKAK Kuruluş Kanununun 3. Maddesinde aşağıdaki şekilde ifade edilmiştir:

a) Ülkemizde uygunluk değerlendirme kuruluşlarına akreditasyon hizmeti sunan tek kuruluş olarak Kurum faaliyetleri ile ilgili düzenlemeleri yapmak, akreditasyon ile ilgili gerekli kistas ve tedbirleri belirlemek, bunları uygulamak ve gerektiğinde değiştirmek, yürürlükten kaldırmak ve ilgili önlemleri almak.

b) Akredite edilmek üzere başvuran kuruluşların ilgili standartlara ve ölçütlere göre denetimini yapmak ve bu denetim sonucunda kuruluşun akredite edilip edilmemesine karar vermek, akredite edilen kuruluşları izlemek, akreditasyonun kapsamını değiştirmek, gerektiğinde akreditasyonu askıya almak veya iptal etmek ve akredite edilen kurum ve kuruluşlar arasında Kurumun görev alanına giren konularda iş birliğini sağlamak.

c) Uluslararası ve bölgesel akreditasyon birlikleri ve örgütleri, ülkelerin akreditasyon kuruluşları ve akreditasyon kuruluşu bulunmayan ülkelerdeki akreditasyonla ilgili kurum ve kuruluşlarla ilişkiler kurmak ve iş birliğinde bulunmak.

ç) Akreditasyon amacıyla başvuran kuruluşların müracaatı, değerlendirilmesi ve akredite edilmesi ile ilgili olarak elde edilmiş bilgilerin gizliliğini korumak.

d) Yurt içinde ve yurt dışında, akreditasyonun önemini ve kalite bilincini artırıcı faaliyetlerde bulunmak, görev alanına giren konularda eğitim vermek, araştırma ve yayın yapmak.

e) Kurum faaliyetlerinin icrası için hizmet almak, taşınır ve taşınmaz mal satın almak, yaptırmak, satmak, kiralamak.

f) İyi laboratuvar uygulamaları konusunda ulusal izleme otoritesi olarak hizmet vermek.

g) Faaliyet alanıyla ilgili diğer görevleri yerine getirmek.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı



TÜRKAK faaliyetlerini, Ekim- 2014'den bu yana kendi kaynaklarıyla edindiği Mustafa Kemal Mahallesi 2125. Sokak No:1 Çankaya/ ANKARA adresindeki yeni hizmet binasında sürdürmektedir. Hizmet binasında yaklaşık 5.600 m2 kullanım alanı, eğitim ve konferans salonu ile kapalı ve açık otopark mevcuttur. 2015 yılında binanın eğitim ve konferans salonlarının tefriş işleri tamamlanmış ve kullanılabilir hale getirilmiştir. Kurumun kendisine ait taşıt aracı bulunmamakta,

yıl boyunca kiralanın üç hizmet aracı ile görevler yürütölmektedir. Temizlik, kurye, sekretarya, şoförlük, teknik işler ve güvenlik işleri dışarıdan hizmet alımı yoluyla yaptırılmaktadır.

2. Kurumsal Yapı

Türk Akreditasyon Kurumu, kanunla kurulmuş ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun II sayılı cetvelinde yer alan özel bütçeli bir kamu kurumudur. TÜRKAK'ın Kuruluş ve Görevleri Hakkındaki 4457 sayılı Kanunun bazı maddeleri, 05.07.2012 tarihinde yayınlanan 6337 sayılı Kanunla değiştirilmiştir.

Kanun değişikliğinden sonra kurumsal yapıda çeşitli değişiklikler olmuş, Genel Kurul yerine Danışma Kurulu oluşturulmuş, Genel Sekreter Yardımcılarının sayısı üçe, Başkanlıkların sayısı beşe yükseltilmiştir. Daha sonra 10.10.2013 tarih 2013/752 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile Kurumda 6 adet müdürlük kurulmuş ve Kurum içerisindeki organizasyon yapısı ve birimlerin görev dağılımı tamamlanmıştır.

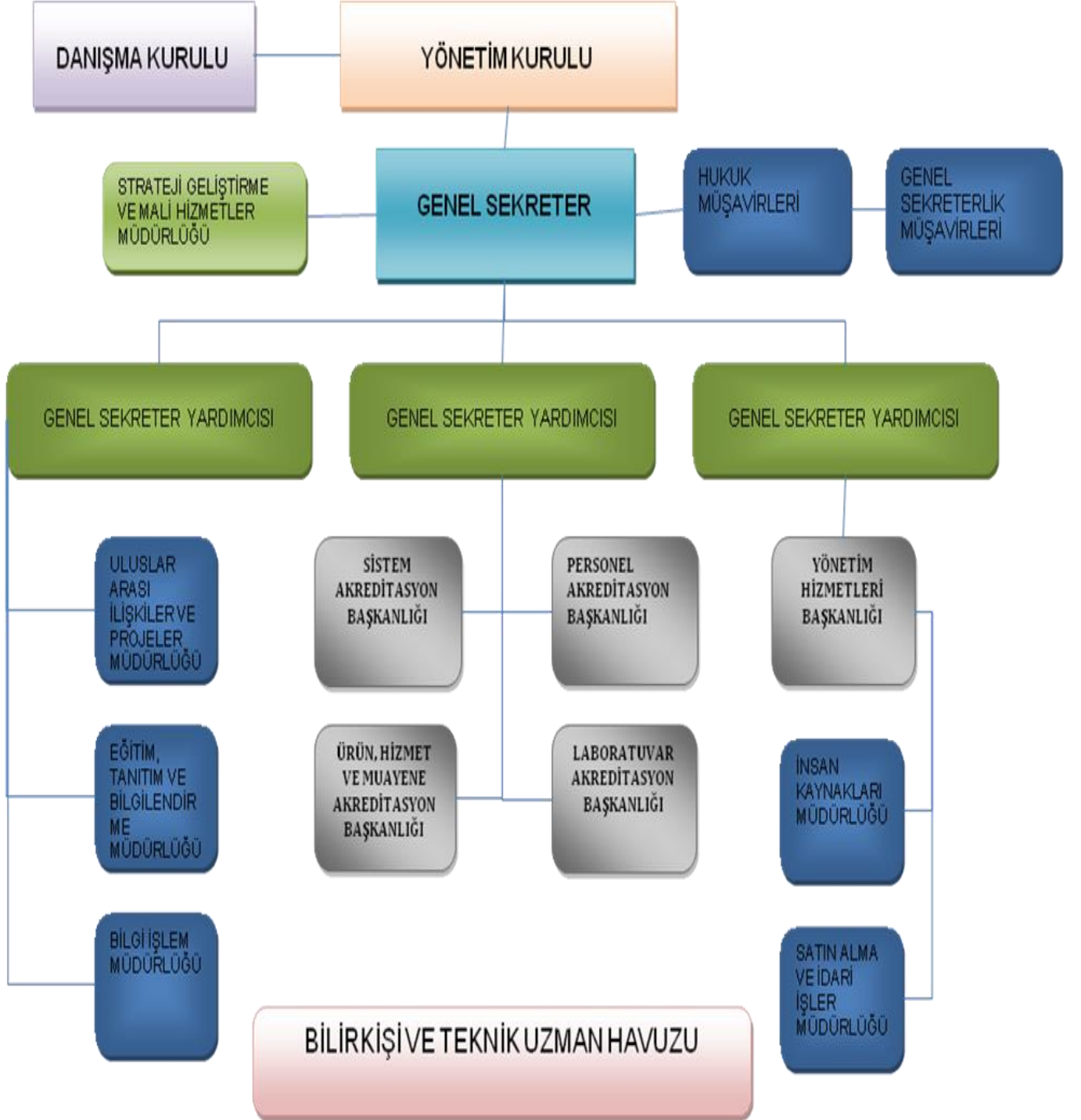
4457 sayılı Türk Akreditasyon Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunun 5. Maddesi gereği her yıl iki kez düzenlenmesi gereken Danışma Kurulu toplantıları, 16 Mayıs 2014 ve 27 Kasım 2014 tarihlerinde Ankara'da yapılmış, toplantıya katılan üyeler Kurumun faaliyetleri ile ilgili değerlendirme, öneri ve tavsiyelerde bulunmuşlardır. İzleyen toplantılarda bir önceki Danışma Kurulunda görüşülen konular ile yapılan işlemler ve alınan tedbirler değerlendirilmiştir.

Yönetim Kurulu ise toplam 7 kişiden oluşmakta ve her ay yapılan toplantılarda Kurumun akreditasyon, eğitim ve uluslararası ilişkilerle ilgili faaliyetlerini, ayrıca Kurumun idari ve mali durumunu görüşerek gerekli kararları almaktadır.

Genel Sekreterlik de organizasyon şemasında gösterilen Başkanlıklar ve Müdürlüklerle beraber, Kurumun akreditasyon hizmetleri, hukuk, eğitim, tanıtım, idari ve mali hizmetler, bilgi işlem ve uluslararası ilişkiler vb alanlardaki tüm görevlerini yerine getirmektedir.

TÜRKAK Organizasyon şeması aşağıdaki şekilde sunulmaktadır.

Şekil 1: Türk Akreditasyon Kurumu Organizasyon Şeması



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

TÜRKAK akreditasyon hizmetlerinde yoğun bir şekilde bilgi işlem ve bilişim teknolojilerini kullanmaktadır. Bu çerçevede kurumsal iş süreçlerinin hızlandırılması, etkinlik ve verimliliğin artırılması amacı ile bilgi işlem ve teknoloji kaynaklarından mümkün olduğunca faydalanmaya çalışmaktadır. Bunun için; internet ve e-posta iletişiminin kesintisiz sağlanması, veri tabanı ve sistem dosyalarının yedeklerinin alınması, sistem altyapısındaki değişikliklerin takibi ve bu sistemlerin sürdürülebilirliğine yönelik diğer destek sistemleri (antivirüs, güvenlik sistemleri, özel ağ sistemleri vb) çalışır vaziyette tutulmaktadır.

Kurumumuz altyapısı üzerinden her türlü internet erişimi, 5651 sayılı Kanun ve Bilişim Teknolojileri Kurumu gereklilikleri yerine getirilerek uygun şekilde kayıt altına alınmaktadır. Kurumsal bilgi işlem altyapısı ile Kurum personeli ve ilgili taraflar olan Denetçi/Teknik Uzman havuzu, akredite kuruluşlar ve kamuoyuna hizmet verilmektedir. 2015 yılında da gerek bilgi işlem kapasitesinin artırılması gerekse güvenlik ve kullanım kolaylığı sağlanabilmesi amacıyla yeni donanım ve yazılımlar devreye alınmıştır.

Şekil 2: TÜRKAK Web Sayfası Görüntüsü

Kurumun verdiği hizmetler konusunda ihtiyaç duyuldukça ilgili tarafların görüşlerinin alınması, gerçekleştirilen akreditasyon denetimleri ile ilgili olarak gerek Kurum personeli gerek Denetim Ekibi üyelerinin performanslarının izlenmesine yönelik geri beslemeler alınmakta ve Kurumun ilgili organlarının değerlendirilmesine sunulmaktadır.

Kurumun yeni hizmet binasına taşınması dolayısıyla ihtiyaç duyulan yeni cihazlar ve sistemler alınmış, kullanım ömrü biten bilgi işlem cihazları, donanımı ve diğer bileşenlerin yenilenmesi gerçekleştirilmiştir. Kurum teknik altyapısının güçlendirilmesi amacıyla 2015 yılında alınan cihaz ve sistemler ile geçmiş yıldakilerin sayısı karşılaştırılmak üzere aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 1: Bilgi Sistemi Donanım ve Sunucu Envanteri

Donanım/Sunucu Adı	Önceki Yıllar (Adet)	2015 (Adet)
Masaüstü Bilgisayar	31	40
Monitör	25	40
Dizüstü Bilgisayar	80	92
Yazıcı/Fotokopi	20	25
Tarayıcı	5	5
Projeksiyon Cihazı	2	3
Telefon	100	210
Sunucu	4	5
IP Telefon Santrali	1	2
Omurga Ağ Anahtarı(Switch)	2	2
Kenar Ağ anahtarı (Switch)	12	12
Kablosuz Erişim Cihazı(Access Point)	30	30
Harici Depolama Sistemi (Storage)	1	1
Personel Devam Takip Sistemi/Kartlı Geçiş Sistemi	1	1
Araç Otomatik Geçiş Sistemi	1	1
IP Kamera	20	20
Video Kayıt ve Takip Sistemi	1	1
Sistem Odası Ortam İzleme Sistemi	1	1
Fotoğraf Makinesi	2	2

4. İnsan Kaynakları

Kurumun yürüttüğü hizmetler; 4457 sayılı Kanununun 20 nci maddesinde belirtildiği üzere sözleşmeyle sürekli istihdam edilen Akreditasyon Uzmanları ve Akreditasyon Uzman Yardımcılarından oluşan meslek personeli ve diğer kadrolu personel eliyle yürütülmektedir. TÜRKAK' da halen, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Genel Sekreterlik Müşaviri, Başkan, Hukuk Müşaviri, Müdür, Akreditasyon Uzmanı, Akreditasyon Uzman Yardımcısı, Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı ve İdari Personel unvanlarıyla görev yapılmaktadır.

Kurumumuzdaki iş hacminin her geçen gün artması, akreditasyon kapsamının genişlemesi ve yeni faaliyet alanlarının gündeme gelmesi ve mali mevzuatın değişiklik göstermesi nedenleriyle 21 Akreditasyon Uzman Yardımcısı ve 15 adet İdari Personel alımı için Maliye Bakanlığında ve gerekli ilgili kuruluşlardan alınan izinler doğrultusunda personel alımı süreci başlatılmıştır.

İdari Personel alımı için gerekli izin alındıktan sonra belirlenen kriterlere göre Giriş Sınavı duyurusu kamuoyuna ilan edilmiş, başvurular elektronik ortamda alınmıştır. İdari Personel Giriş Sınavına katılmaya hak kazananlar sınav komisyonu tarafından sınava tabi tutulmuş ve kazanan adaylar sınav komisyonu tarafından belirlenerek kamuoyuna ilan edilmiştir. Bunun üzerine idari personel 09.11.2015 tarihinden itibaren görevlerine başlamıştır.

Akreditasyon Uzman Yardımcılığı için de gerekli izinler alındıktan sonra kamuoyuna sınav duyurusu ilan edilmiştir. Elektronik ortamda yoğun bir başvuru gerçekleşmiş ve sınava katılmaya hak kazananlar sınav komisyonu tarafından belirlenmiştir. Gerçekleştirilen sınav süreci sonunda kazanan adaylar belirlenip kamuoyuna ilan edilmiştir. Akreditasyon Uzman Yardımcıları, 30.11.2015 tarihinden itibaren görevlerine başlamıştır.

Yeni personel alımı yanında Kurum personeli ve taşeron personeline yönelik terfi, değişiklikler, özlük hakları, izin, kadro durumu vb iş ve işlemler de 2015 yılı boyunca aksatılmadan gerçekleştirmiştir.

Kurumumuzun sahip olduğu 203 adet kadronun Ocak 2016 itibari ile 117' si dolu olup, 86'sı boş bulunmaktadır. 2015 yılında kurumda ihtiyaç duyulan 21 Akreditasyon Uzman Yardımcısı, 15 İdari Personel ve 2 Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı göreve başlamıştır. Tüm bunlarla

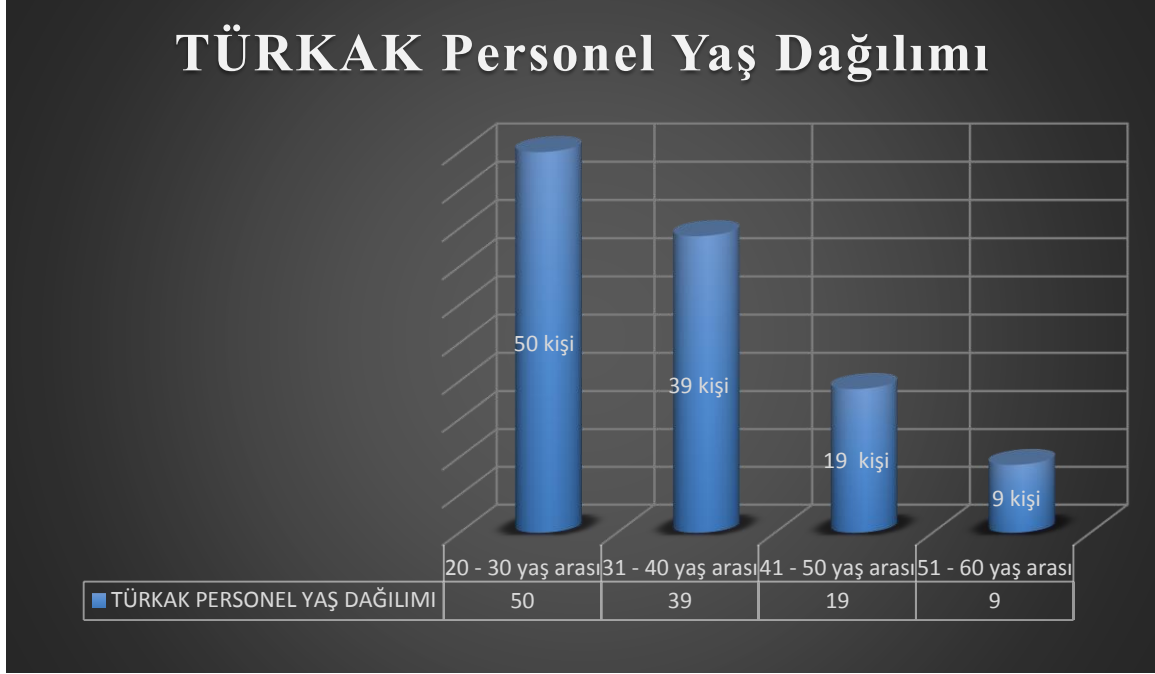
beraber hâlihazırda Kurumumuzda, toplam 117 kadrolu personel çalışmaktadır. Kurumumuzun mevcut kadrolarıyla ilgili bilgiler aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 2: TÜRKAK Kadro Dağılım Tablosu

Unvanı	Toplam Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro
Genel Sekreter	1	1	0
Genel Sekreter Yardımcısı	3	3	0
Genel Sekreter Müşaviri	3	0	3
Genel Sekreter Müşaviri (2 Sayılı Cetvel)	5	5	0
Başkan	5	4	1
Hukuk Müşaviri	2	1	1
Müdür	7	6	1
Akreditasyon Uzmanı	98	29	69
Akreditasyon Uzman Yardımcısı	50	43	7
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	4	2	2
İdari Personel	25	23	2
Toplam	203	117	86

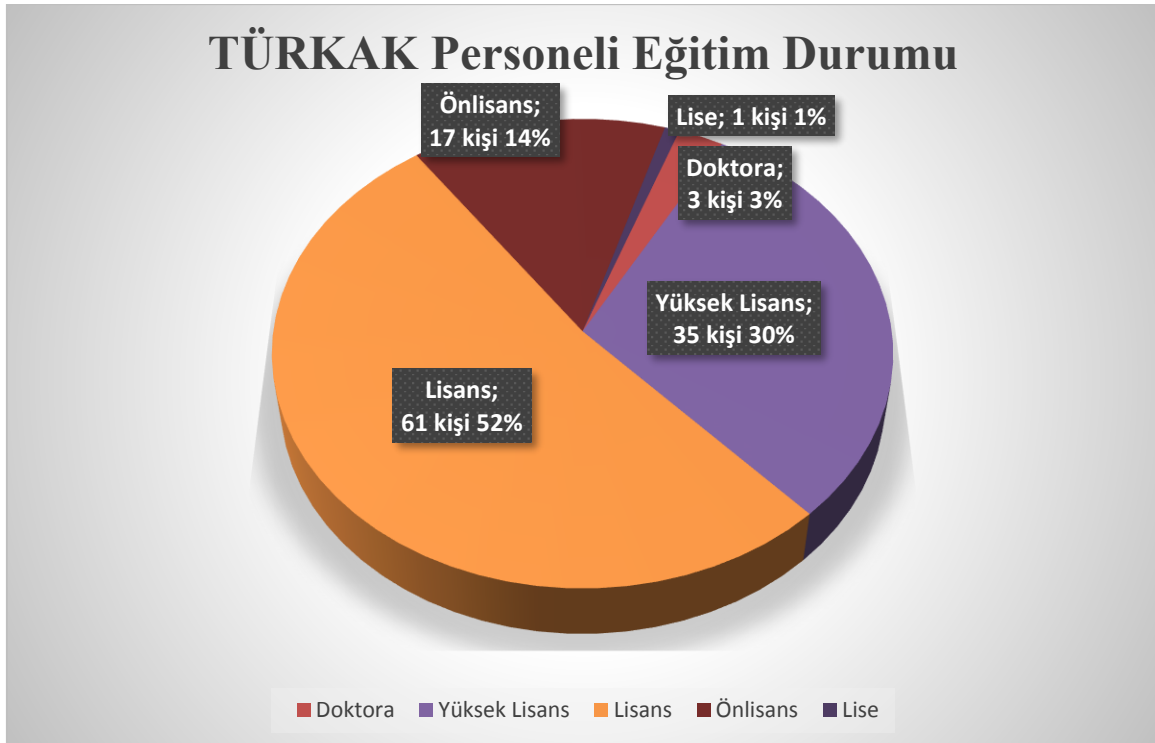
Kurum personelinin yaş dağılımı grafikte verilmiştir.

Grafik 1: TÜRKAK Personeli Yaş Dağılımı

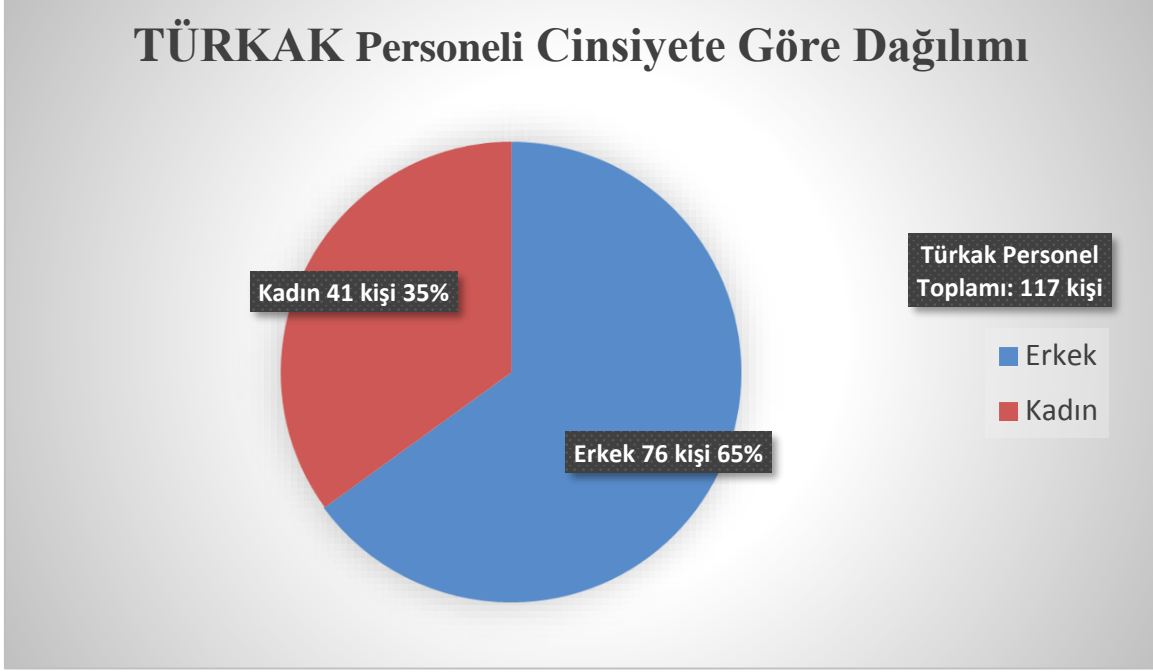


Kurum personelinin eğitim durumu ve cinsiyet dağılımı aşağıdaki grafiklerde gösterilmiştir.

Grafik 2: TÜRKAK Personeli Eğitim Durumu



Grafik 3: TÜRKAİK Personeli Cinsiyete Göre Dağılımı



Kurumun sahip olduğu diğer bir insan kaynağı da, Kurumun faaliyet alanlarında yetişmiş, yetkin ve her biri kendi konusunda uzmanlaşmış bilgi ve deneyime sahip yaklaşık 1.600' den fazla kişiden oluşan Denetçi ve Teknik Uzman havuzudur. Söz konusu havuzda kamu, üniversite veya özel sektörde çalışan ya da emekli olmuş kişiler ile kendi adına bağımsız çalışanlar yer almakta ve UDK'ların ilk başvuru, gözetim, kapsam genişletme ve yeniden akreditasyon denetimlerinde ya da şikâyet ve itirazların değerlendirilmesinde görevlendirilmektedirler. Geçerli ulusal ve uluslararası standartlar ile diğer düzenlemelere göre TÜRKAİK adına yaptıkları denetimler sonucunda Kuruma raporla sunulmakta ve akreditasyon kararları bu raporlar çerçevesinde alınmaktadır. Yıl boyunca Denetçi/ Teknik Uzman havuzundaki bilirkişilerle eğitim ve deneyim paylaşım toplantıları gerçekleştirilmiş, böylece denetçi harmonizasyonu sağlanmaya çalışılmıştır.

5. Sunulan Hizmetler

Dünya ticaretinin güven içerisinde gelişmesi, mal ve hizmetlerin uluslararası piyasada serbest dolaşımının sağlanması ve ticaretin önündeki teknik engellerin kaldırılması maksadıyla laboratuvarlar, muayene kuruluşları, ürün, sistem ve personel belgelendirme kuruluşlarının akreditasyonunu ülkemizde uluslararası standartlara göre sadece TÜRKAK yapmaktadır. TÜRKAK faaliyetlerinin uluslararası tanınırlığını, üyesi olduğu Avrupa Akreditasyon Birliği, Uluslararası Laboratuvarlar Akreditasyon Birliği, Uluslararası Akreditasyon Forumu gibi uluslararası kuruluşlarla imzaladığı karşılıklı tanınma anlaşmalarından alan, yönetim sistemini TS EN ISO/IEC 17011 standardına ve bu konumdaki Avrupa Birliği düzenlemelerine uygun olarak yürüten ulusal bir akreditasyon kuruluşudur.

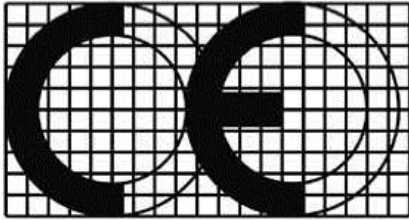
4457 sayılı Kuruluş Kanununda belirtilen akreditasyon hizmetlerini TÜRKAK, tabloda verilen standartlar çerçevesinde yurt içi ve dışındaki yararlanıcılara sunmaktadır.

Tablo 3: TÜRKAK Hizmetleri, ilgili Standartlar ve Yararlanıcılar

HİZMETİN KONUSU	İLGİLİ STANDART	YARARLANICILAR
Laboratuvar Akreditasyonu	TS EN ISO/IEC 17025	Her türlü deney ve kalibrasyon laboratuvarı (Örnek:gıda,çevre,EMC vb. testleri yapan laboratuvarlar ve onaylanmış kuruluş adayları)
	TS EN ISO 15189	Tıbbi Analiz yapan laboratuvarlar
Yeterlilik Deneyi Sağlayıcılarının Akreditasyonu	TS EN ISO/IEC 17043	Yeterlilik Deneyi Sağlayıcıları
İyi Laboratuvar Uygulamaları(İLU)	OECD GLP Prensipleri	Eko-toksikolojik ve klinik çalışmalar dışındaki sağlık çalışmalarını yürüten kimya ve ilaç laboratuvarları
Muayene Kuruluşlarının Akreditasyonu	TSE EN ISO/IEC 17020	Muayene, gözetim, sörvey ve gemi sınıflandırma gibi hizmetler veren kuruluşlar ve onaylanmış kuruluş adayları
Ürün Belgelendirme Kuruluşlarının Akreditasyonu	TS EN ISO/IEC 17065	Ürün belgelendirme kuruluşları (Örnek: Organik gıda, iyi tarım uygulamaları, yapı malzemeleri vb. alanlarda belgelendirme yapan kuruluşlar ve onaylanmış kuruluş adayları)

TÜRKAK'ın verdiği hizmetler zaman içerisinde gelişmekte ve yeni faaliyet alanları akreditasyon kapsamına girmektedir. Yeni bir akreditasyon alanında TÜRKAK'ın faaliyet göstermesinin ön şartı, EA, ILAC, IAF gibi uluslararası kuruluşların o alanı karşılıklı tanıma anlaşmalarında kabul etmesi veya ulusal ekonominin ihtiyacı olarak ilgili kamu otoriteleri tarafından zorunluluk getirilmesidir. Bu noktada TÜRKAK, mevzuat değişiklikleri ile uluslararası kuruluşların

uygulamaları sonucunda gündeme gelen yeni faaliyet alanları konusunda gerekli hazırlıkları yapmaktadır.



**European
Co-operation for
Accreditation**

2015 yılında, piyasa gözetiminden sorumlu kamu otoriterleri ve özel sektör temsilcileri ile yürütülen mevzuat hazırlığı ve işbirliği çalışmaları artırılarak devam etmiş, paydaşların Kurum hizmetlerinden en iyi şekilde yararlanması için yeni düzenlemeler yapılmıştır. Akredite edilen kuruluşların işlemleri ve denetimlerinin daha kısa sürede tamamlanması ve uygunluk değerlendirme hizmetlerinin kalitesinin artırılması yönündeki çalışmalara devam edilmiştir.

Kurumumuzun uygulamakta olduğu Kalite Yönetim Sisteminin iyileştirilmesine çerçevesinde yapılan “ Süreç Yönetimi ve Durum Analizi Gelişim Planlaması Projesi”nde ikinci aşamaya geçilmiştir. Bu aşamada, uygulama tecrübeleri de dikkate alınarak stratejik yönetim çerçevesinde oluşturulacak yeni stratejik plan, iş süreçleri, görev tanımları ve yeni yapılanma çalışmaları 2016 yılında tamamlanacaktır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Uluslararası tanınırlığa sahip bir kamu kurumu olan TÜRKAK, bir yandan ulusal mevzuat hükümlerine bir yandan da uluslararası kurallara uygun hareket etmek durumundadır. Bu çerçevede 5018 sayılı Kanunun ve ilgili Bütçe Kanununun yönetim ve iç kontrolle ilgili düzenlemelere tabi olup işlemlerini buna göre yürütmektedir. Diğer yandan, TÜRKAK 765/2008/AT düzenlemesi, TS EN ISO/IEC 17011 standardı ve üyesi olduğu uluslararası kuruluşlarla imzalanan anlaşmalar gereği bir kalite yönetim sistemi ve iç kontrol mekanizmasına sahiptir. İç tetkiklerin yürütülmesi konusunda hazırlanan P505 sayılı İç Denetim Prosedürü uygulanmaktadır. 2015 yılında da Kurum içerisinde İç tetkik yapılmış ve sonuçta düzenlenen iç tetkik raporu doğrultusunda, yönetimin gözden geçirmesi sonucu alınan kararlar düzeltici ve önleyici faaliyetler şeklinde uygulamaya konulmuştur. Öte yandan 5018 sayılı Kanun ve diğer düzenlemeler gereği kurulacak İç kontrol sistemi ile iç tetkik mekanizmasının birleştirilmesi çalışmaları sürdürülmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

Uygunluk değerlendirmesi hizmetlerinin güvenilirliğini kendine amaç edinmiş olan Türk Akreditasyon Kurumunun ülkemizde ve çevre ülkelerde gerçekleştireceği çalışmalar 2012-2016 Stratejik Planında yer almaktadır. Kurumumuzun Stratejik Planındaki amaç ve hedefleri aşağıda gösterilmiştir.

Amaç-1 Akreditasyon hizmetini ilgili ulusal ve uluslararası normlara uygun olarak etkin, verimli ve yenilikçi bir şekilde sürdürmek ve yaygınlaştırmak.

Hedef 1.1: Akreditasyon hizmetlerinde etkinlik düzeyi yükseltilecek ve yeni alanlarda akreditasyon talepleri karşılanacaktır.

Hedef 1.2: Gelişmekte olan ülkelerde, uluslararası tanınabilir ak-reditasyon sistemlerinin kurulması için destekleyici çalışmalar yapılacaktır.

Hedef 1.3: Akreditasyon hizmetiyle ilgili eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme etkinlikleri düzenlenecektir.

Hedef 1.4: Uluslararası akreditasyon kriterlerinin belirlenmesi süreçlerine iştirak edilecektir.

Hedef 1.5: Hizmetin uluslararası kabul edilebilirliğini sürdürmeye yönelik tedbirler alınacaktır.

Amaç-2 Kurumsal kapasiteyi artırmak.

Hedef 2.1: Örgütsel yapı ve mevzuat, güncel koşullara ve gereksinimlere uyarlanacaktır.

Hedef 2.2: İnsan kaynaklarının niteliği ve niceliği artırılacaktır.

Hedef 2.3: Fiziksel ve teknolojik altyapı ve donanım gereksinimleri karşılanacaktır.

Hedef 2.4: Planlı çalışma kültürü güçlendirilecektir.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

9. ve 10. BEŞ YILLIK KALKINMA PLANLARI

431- Böylece, ekonominin sağlam bir makroekonomik temel üzerinde, dünya standartlarında üreten, değer zincirinin daha üst basamaklarında yer alan, daha yüksek teknolojlili bir ürün desenine sahip, ithalat bağımlılığını azaltmış istikrarlı bir yapıya kavuşması sağlanacaktır.

625- Ar-Ge ve yenilik alanında uluslararası düzeyde akreditasyon ve standart oluşturma kapasitesinin artırılması, araştırma altyapılarının çeşitlendirilerek etkin ve sürdürülebilir kullanımlarının sağlanması, kamu ve özel sektördeki altyapılar arasındaki işbirliğinin daha da geliştirilmesi gerekmektedir.

515- Haksız rekabeti önlemek üzere AB teknik mevzuatına uyum çalışmaları hızlandırılacak, mevzuata uygun olmayan malların piyasaya arzının ve dolaşımının engellenmesi amacıyla uygunluk değerlendirme ile piyasa gözetim ve denetim sistemleri güçlendirilecektir.

517- İşletmelerin rekabet gücünü artırmak üzere, belgelendirme sistemi ve kalite altyapısı iyileştirilecek ve desteklenecektir.

577- Meslek standartlarına dayalı yeterliliklerin geliştirilmesi, belgelendirilmesi, belge ve eğitim veren kuruluşların akreditasyonu gibi temel işlevleri içeren Ulusal Mesleki Yeterlilik Sistemine ilişkin çalışmalar tamamlanacak ve bu sisteme duyarlı bir mesleki eğitim yapısı geliştirilecektir.

ORTA VADELİ PROGRAM (2013-2015)

Yüksek katma değerli mal üretimini teminen ürün kalitesi geliştirme ve piyasada güvenli ürünlerin yer almasını sağlamak amacıyla laboratuvarların kurulması desteklenecek, uygunluk değerlendirme ve piyasa gözetim sistemleri etkinleştirilecektir.

Kamu idarelerinin faaliyetlerinde kamu iç kontrol standartlarının esas alınması sağlanacaktır.

AB teknik mevzuatına uyumda ilerleme kaydedilecek ve yurtiçi ve yurtdışı piyasalara kaliteli ve güvenli ürün arz edilmesi sağlanacaktır.

ORTA VADELİ PROGRAM (2014-2016)

90- Yurt içinde üretilen ara malların standardının, kalitesinin ve teknoloji seviyesinin yükseltilmesi desteklenecektir.

197- Ülkemizin ikili ve çok taraflı işbirlikleri kapsamında, ihracatın artırılmasına katkı sağlamak amacıyla küresel ölçekte ve bölgesinde etkinliği güçlendirilecek, ihtiyaç duyan ülkelere teknik destek sağlanacaktır.

TÜRKİYE SANAYİ STRATEJİ BELGESİ EYLEM PLANI (2015-2018)

18. Yurtdışından alınan test ve muayene hizmetlerinin ülkemize kazandırılmasını teminen ihtiyaç duyulan alanlarda akredite test ve laboratuvarların kurulması desteklenecektir.

19. Ülkemizin test ve ölçüm altyapısının belirlenmesi amacıyla laboratuvar envanteri çıkarılacak ve bu kapsamda web portalı oluşturulacaktır.

50. Türk ürünlerinin yurtdışı pazarlarda kabul edilebilirliğini artırmak için uluslararası muayene ve sertifikasyon faaliyetleri yürütülecektir.

62. HÜKÜMET PROGRAMI EYLEM PLANI	
İnsani Kalkınma	
Yeni Türkiye: Sağlıklı Nesiller Vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmak amacıyla, demografik yapıyı, gelişen tıbbi teknolojiyi ve klinik yöntemleri dikkate alarak, sağlık sistemimizin finansal yapısının sürdürülebilirliği güçlendirilecektir. Bu kapsamda yer alan işlem: Hizmet kalitesinin artırılması amacıyla hizmet sunumuna ve personele ilişkin ulusal standartların belirlenmesi ve sağlık kuruluşlarının akreditasyonu için Sağlık Akreditasyon Sistemi oluşturulacaktır.	<p>Bu eylemde TÜRKAK'a herhangi bir görevlendirmede bulunulmamıştır. Ancak, bu alanda görevlendirilmesi durumunda TÜRKAK stratejik planında yer alan hedef ve eylemler bağlamında ilgili süreçlerde yer alabilecektir:</p> <p>Eylem 1.1.3: Teknik düzenlemelerle gösterilen yeni alanlarda, akreditasyon hizmeti sunulması</p> <p>Eylem 1.1.5: Hizmetin etkinliğinin artırılmasına yönelik olarak, paydaş beklentileri doğrultusunda tedbirlerin geliştirilmesi ve uygulamaya konması</p> <p>Eylem 1.1.8: Sektörel, bilimsel ve teknik etkinliklere katılım ve destek sağlanması</p> <p>Hedef 1.3: Akreditasyon hizmetiyle ilgili eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>Hedef 1.5: Hizmetin uluslararası kabul edilebilirliğini sürdürmeye yönelik tedbirler alınacaktır.</p>
Güçlü Ekonomi	
İstihdam Mesleklerin standartlarını belirlemeye ve belgelendirmeye yönelik düzenlemeleri icra edecek kişiler sertifikalandırılacaktır.	<p>Bu eylemde TÜRKAK'a herhangi bir görevlendirmede bulunulmamıştır. Ancak, bu alanda görevlendirilmesi durumunda TÜRKAK stratejik planında yer alan hedef ve eylemler bağlamında ilgili süreçlerde yer alabilecektir:</p> <p>Eylem 1.1.3: Teknik düzenlemelerle gösterilen yeni alanlarda, akreditasyon hizmeti sunulması</p> <p>Eylem 1.1.5: Hizmetin etkinliğinin artırılmasına yönelik olarak, paydaş beklentileri doğrultusunda tedbirlerin geliştirilmesi ve uygulamaya konması</p> <p>Eylem 1.1.8: Sektörel, bilimsel ve teknik etkinliklere katılım ve destek sağlanması</p> <p>Hedef 1.3: Akreditasyon hizmetiyle ilgili eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme etkinlikleri düzenlenecektir.</p>

64. HÜKÜMET PROGRAMI EYLEM PLANI

Sanayii Politikaları

Ülkemizin uluslararası rekabet gücünü ve dünya ihracatından aldığı payı artırmak için imalat sanayinde dönüşüm gerçekleştirmeye yönelik adımlar atması gerektiğinin bilinciyle, yüksek teknolojiye yönelik sektörlerimize önem vermekteyiz.

Küresel rekabet gücümüzün artırılabilmesi için sektörel ve sektörler arası entegrasyonu güçlendirileceğiz. Bu kapsamda tekstil, deri, mobilya sektörlerinin tarım sektörü; makine, tıbbi cihaz ve elektronik sektörlerinin hizmetler sektörü ve makine, tıbbi cihaz, otomotiv sektörlerinin elektronik sektörü ile aralarındaki entegrasyonu güçlendireceğiz.

Bu eylemde TÜRKAK'a herhangi bir görevlendirmede bulunulmamıştır. Ancak, bu alanda görevlendirilmesi durumunda TÜRKAK stratejik planında yer alan hedef ve eylemler bağlamında ilgili süreçlerde yer alabilecektir:

Eylem 1.1.3: Teknik düzenlemelerle gösterilen yeni alanlarda, akreditasyon hizmeti sunulması

Eylem 1.1.5: Hizmetin etkinliğinin artırılmasına yönelik olarak, paydaş beklentileri doğrultusunda tedbirlerin geliştirilmesi ve uygulamaya konması

Eylem 1.1.8: Sektörel, bilimsel ve teknik etkinliklere katılım ve destek sağlanması

Hedef 1.3: Akreditasyon hizmetiyle ilgili eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme etkinlikleri düzenlenecektir.

Hedef 1.5: Hizmetin uluslararası kabul edilebilirliğini sürdürmeye yönelik tedbirler alınacaktır.

Ulusal Metroloji Stratejisi ve Eylem Planı (2015-2018)

Eylem 3.5. Akreditasyon işlemlerinde teknik uzman ve denetçilerin ortak dil kullanması için eğitim ve bilgilendirme yapılması

Eylem 5.1. Uluslararası kuruluşların teknik komite toplantılarına katılım sağlanması

Bu eylemde TÜRKAK sorumlu Kuruluş olarak görevlendirilmiştir.

Eylem 1.1.3: Teknik düzenlemelerle gösterilen yeni alanlarda, akreditasyon hizmeti sunulması

Eylem 1.1.5: Hizmetin etkinliğinin artırılmasına yönelik olarak, paydaş beklentileri doğrultusunda tedbirlerin geliştirilmesi ve uygulamaya konması

Eylem 1.1.8: Sektörel, bilimsel ve teknik etkinliklere katılım ve destek sağlanması

Hedef 1.3: Akreditasyon hizmetiyle ilgili eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme etkinlikleri düzenlenecektir.

Hedef 1.5: Hizmetin uluslararası kabul edilebilirliğini sürdürmeye yönelik tedbirler alınacaktır.

C. Temel Değerler

- ✓ **Tarafsız, güvenilir, yenilikçi ve şeffaf hizmet**
- ✓ **Katma değer sağlayan denetim**
- ✓ **Etik değerlere bağlılık**
- ✓ **Uluslar arası tanınırlılık**
- ✓ **Paydaşlarla işbirliği**
- ✓ **Çalışan memnuniyeti**
- ✓ **Personel yetkinliğinin geliştirmesinde süreklilik**

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. *Mali Bilgiler*

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Türk Akreditasyon Kurumuna, 2015 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen ödenek ve gerçekleşen harcamaların ekonomik dağılımı son iki yıldaki rakamlarla birlikte ilgili tabloda gösterilmiştir.

TÜRKKAK'ın son üç yıla ait gelir tahminleri ile gerçekleşen gelir toplamlarına ilişkin rakamları da ayrıca analiz edilmiştir.

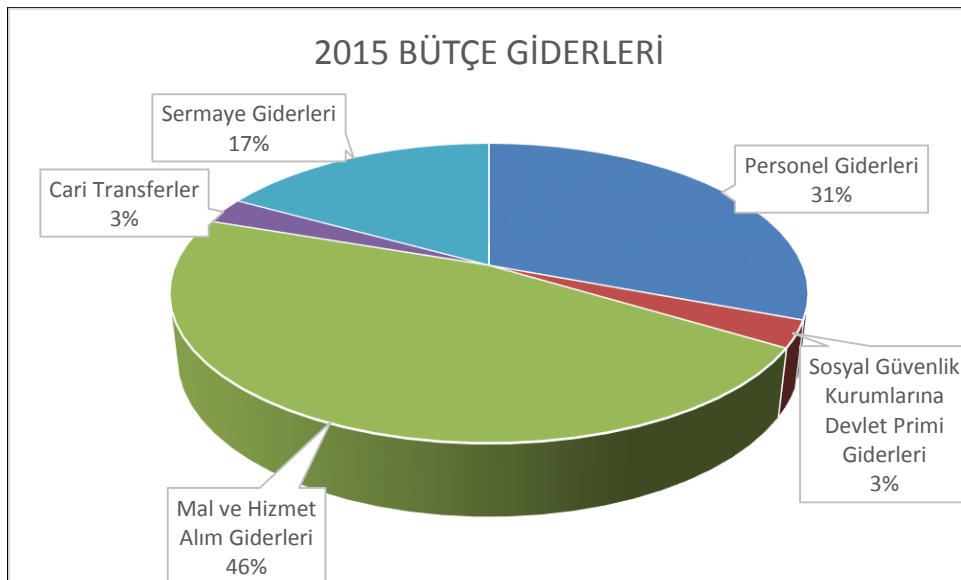
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2015 yılında bütçe gideri tahminimiz 25.021.000-TL olarak öngörülmüştür. Bütçe gerçekleşmesi 20.928.073-TL olmuştur. Bütçe gerçekleşme oranı % 84'de kalmıştır.

Bütçe giderlerinden personel giderlerine ayrılan tahmini tutar 7.572.000-TL gerçekleşen tutar ise 6.437.372-TL, bütçe gerçekleşme oranı % 85'e ulaşmıştır. Bütçe giderlerinden SGK primlerine ayrılan bütçe tahmini 631.000- TL olarak öngörülmüş, bütçe gerçekleşmesi ise 606.145-TL olmuştur. Bütçe gerçekleşme oranı % 96'da kalmıştır. Bütçe giderlerinden mal ve hizmet alımı giderlerine ayrılan bütçe tahmini 10.103.000-TL öngörülmüştür. Bütçe gerçekleşmesi 9.753.074-TL olmuş bütçe gerçekleşme oranı % 97'e ulaşmıştır. Bütçe giderlerinden cari transfer harcamalarına ayrılan bütçe tahmini 785.000- TL olarak öngörülmüştür. Bütçe gerçekleşmesi 589.515-TL olmuştur. Bütçe gerçekleşme oranı % 75'de kalmıştır. Bütçe giderlerinden sermaye giderlerine ayrılan bütçe tahmini 5.930.000 TL olarak öngörülmüştür. Bütçe gerçekleşmesi 3.541.968- TL olmuştur. Bütçe gerçekleşme oranı % 60'da kalmıştır.

Tablo 4: Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

KODU	ÖDENEK TÜRÜ	2013 (TL)			2014 (TL)			2015 (TL)		
		KBÖ	YILSONU ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	YILSONU ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	YILSONU ÖDENEK	HARCAMA
1	Personel Giderleri	4.118.000	5.023.000	4.666.311	5.234.000	6.494.000	5.885.512	6.382.000	7.572.000	6.437.372
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	680.000	680.000	434.248	693.000	693.000	538.970	581.000	631.000	606.145
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.493.000	9.017.738	8.833.199	2.568.000	9.038.000	7.552.815	2.677.000	10.103.000	9.753.074
5	Cari Transferler	424.000	449.000	398.775	447.000	592.000	481.094	470.000	785.000	589.515
6	Sermaye Giderleri	900.000	23.400.000	17.410.681	900.000	8.150.000	4.649.459	1.000.000	5.930.000	3.541.968
GENEL TOPLAM		8.615.000	38.569.738	31.743.213	9.842.000	24.967.000	19.107.850	11.110.000	25.021.000	20.928.073

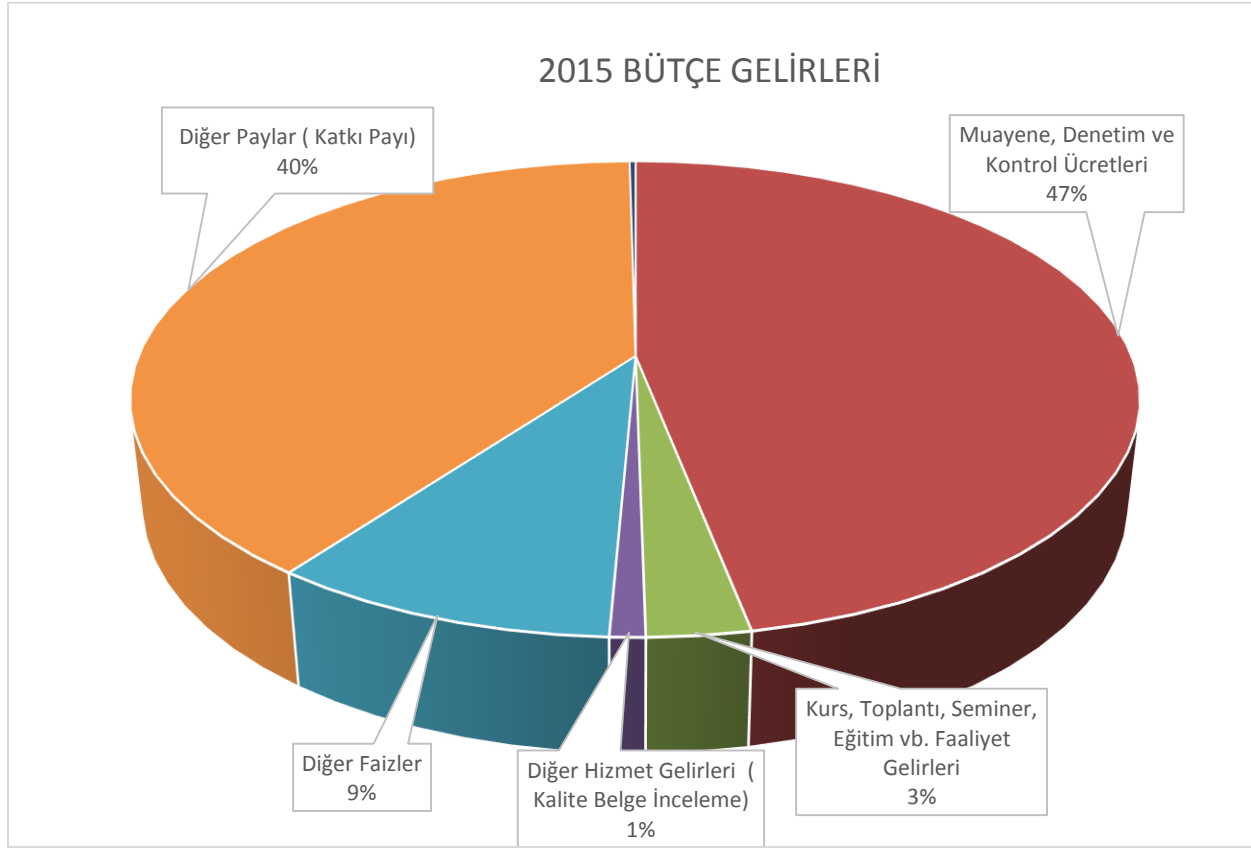
Grafik 4: Bütçe Giderlerinin Türlerine Göre Dağılımı

Tablo 5: Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

GELİR KODU	AÇIKLAMA	2013 (TL)		2014 (TL)		2015 (TL)	
		GELİR TAHMİNİ	YILSONU GERÇEKLEŞME	GELİR TAHMİNİ	YILSONU GERÇEKLEŞME	GELİR TAHMİNİ	YILSONU GERÇEKLEŞME
03.1.1.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	1.000	1.263	1.000	1.039	1.000	1.870
03.1.1.02	Kitap, Yayın vb. Satış Gelirleri	1.000	0	1.000	0	1.000	0
03.1.2.02	Muayene, Denetim ve Kontrol Ücretleri	8.879.000	10.679.142	9.477.000	12.335.956	12.500.000	14.374.462
03.1.2.04	Kurs, Toplantı, Seminer, Eğitim vb. Faaliyet Gelirleri	373.000	524.595	373.000	795.512	600.000	859.336
03.1.2.99	Diğer Hizmet Gelirleri (Kalite Belge İnceleme)	1.500.000	564.500	800.000	441.829	600.000	294.766
05.1.9.99	Diğer Faizler	2.000.000	1.760.997	1.500.000	2.133.411	1.500.000	2.894.045
05.2.9.99	Diğer Paylar (Katkı Payı Geliri)	13.000.000	13.343.945	8.000.000	10.088.850	11.500.000	12.140.478
05.9.1.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	25.000	13.684	25.000	9.325	25.000	70.140
TOPLAM		25.779.000	26.888.125	20.177.000	25.805.922	26.727.000	30.635.097

2015 yılında bütçe geliri tahminimiz 26.727.000 TL olarak öngörülmüştür. Bütçe gerçekleşmesi 30.635.097 TL'dir. Bütçe gerçekleşme oranı % 115 olmuştur. Bütçe gelirlerinden teşebbüs ve mülkiyet gelirlerimize ait bütçe gelir tahminimiz 13.702.000 - TL olarak öngörülürken bütçe gerçekleşmesi 15.530.433 TL ye ulaşmış, bütçe gerçekleşme oranı % 113 olmuştur. Bütçe gelirlerinden diğer gelirlerimize ait bütçe gelir tahmini 13.025.000- TL olarak öngörülmüş, bütçe gerçekleşmesi 15.104.000- TL, bütçe gerçekleşme oranı da % 116 olmuştur.

Grafik 5: Bütçe Gelirlerinin Türlerine Göre Dağılımı



3. Mali Denetim Sonuçları

a) İç Denetim

Kurumumuz uluslararası standartlar gereği kalite yönetim sistemine sahip olup bu çerçevede iç tetkike tabi tutulmaktadır. 2015 yılında 17-30 Aralık tarihleri arasında İç Tetkik (Denetim) gerçekleştirilmiştir. Yapılan İç Denetim, P505 sayılı İç Denetim Prosedürü, ISO/IEC 17011 standardı, IAF/ILAC A2, IAF/ILAC A3, IAF/ILAC A5, 765/2008 Regülasyonu ve 768/2008 AB Komisyonu Kararı esas alınarak gerçekleştirilmiştir. İç denetimin planlanması ve gerçekleştirilmesinde çapraz görevlendirmeye dikkat edilmiş, iç denetim ekibinde görevlendirilen personelin kendi sorumluluk alanını denetlemesinin önüne geçilerek, iç denetimin tarafsız bir şekilde icra edilmesi sağlanmıştır.

İç denetimde tespit edilen bulgularla ilgili düzeltici faaliyetler belirlenmiş olup gerekli düzeltici faaliyetlerin 2016 yılında yapılması planlanmıştır.

Kamu iç kontrol standartlarına uyum çerçevesinde TÜRKAK İç Kontrol Eylem Planı hazırlanıp, ilgili Kurumlara gönderilmiştir.

Yeniden yapılanma süreci çalışmaları sonunda ortaya çıkacak ihtiyaca göre iç denetçi ataması gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

b) Dış Denetim

TÜRKAK'ın yapısı gereği bir yandan kamu kurumu olması dolayısıyla Sayıştay'ın dış denetimine, diğer yandan da uluslararası bir kuruluş olması sebebiyle uluslararası anlaşmalar gereği Avrupa Akreditasyon Birliği'nin (EA) denetime tabidir.

Bunlardan ilkinde, Türk Akreditasyon Kurumu, kamu idarelerinin etkili, ekonomik, verimli ve hukuka uygun olarak çalışması ve kamu kaynaklarının öngörülen amaç, hedef, kanunlar ve diğer hukuki düzenlemelere uygun olarak elde edilmesi, muhafaza edilmesi ve kullanılması ile kamuda hesap verme sorumluluğu ve mali saydamlık esasları çerçevesinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda Sayıştay denetimine tabi bir kamu kurumudur. Böylece TÜRKAK'ın hesap ve işlemleri her yıl Sayıştay tarafından denetlenmekte ve düzenlenen raporlar TBMM'ye sunulmaktadır.

İkincisinde ise, TÜRKAK ilk defa 2006 yılında Avrupa Akreditasyon Birliği'nce (EA) denetlenerek laboratuvar, muayene ve sistem belgelendirme akreditasyonu alanlarında Karşılıklı Tanınma Anlaşma (MLA) imzalamış ve uluslararası tanınırlığı olan bir akreditasyon kuruluşu haline gelmiştir. İzleyen dönemlerde 2008 ve 2012 yıllarında da eş değerlendirme denetimleri yapılmış, en son 18-22 Ocak 2016'da bir denetim daha başarı ile tamamlanmıştır. TÜRKAK denetim öncesi hazırlık ve çalışmalarını 2015 yılında yoğun bir şekilde sürdürmüştür.

Diğer yandan TÜRKAK, 2006 yılında Uluslararası Laboratuvarlar Akreditasyon Birliği'ne (ILAC) tam üye olunmuş ve Çok Taraflı Tanınma Anlaşması (MRA) imzalanmıştır. Ayrıca, Uluslararası Akreditasyon Forumu (IAF) ile de Karşılıklı Tanınma Anlaşması (MLA) imzalanmıştır. Böylece, TÜRKAK'ın tüm uluslararası akreditasyon birlikleri ile bütün alanlarda Karşılıklı Tanınma Anlaşmaları tamamlanmıştır. Kurumumuz akreditasyon faaliyetlerini EA/ILAC/IAF gerekleri ve ilgili uluslararası standartlara uygun olarak yürütmektedir.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

a) Mevzuat Çalışmaları

4457 Sayılı Türk Akreditasyon Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanunda, 29.06.2012 tarih ve 6337 sayılı Kanun ile yapılan değişiklikten sonra yeni bir yapılanmaya gidilmiştir. Bu nedenle, Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarının Akreditasyonu Hakkında Yönetmeliğin güncellenerek yenilenmesi yönünde çalışmalar başlatılmıştır.

TÜRKAK'ın gelirleriyle ilgili anılan Kanununun 21. maddesindeki yeni düzenlemede, akreditasyon kullanım ücreti veya payının belirlenmesi amacıyla yayınlanan Tebliğe göre, daha önce %1 olan katkı payı % 0,6 (binde altı)'ya düşürülmüş ve 2014 yılından bu yana uygulanmaktadır. Bu yıl da aynı mahiyette hazırlanan Tebliğ, 25.02.2015 tarihli Resmi Gazetede yayınlanmıştır.

Ulusal Düzeyde Tabi Olunan Mevzuat

TÜRKAK'ın, kendisine verilen görevleri yerine getirirken ve diğer faaliyetlerini yürütürken uymak zorunda olduğu Ulusal düzeydeki mevzuat aşağıda verilmiştir.

Kanunlar:

- 4457 sayılı Türk Akreditasyon Kurumu Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

Yönetmelikler:

- Türk Akreditasyon Kurumu İnsan Kaynakları Yönetmeliği (12.11.2013 tarih ve 28819 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.)
- Akreditasyon Uzmanlığı Yönetmeliği
(03.04.2013 tarih ve 28607 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.)
- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları ve Onaylanmış Kuruluşlar Yönetmeliği (23.02.2012 tarih ve 28213 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.)

- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarının Akreditasyonu Hakkında Yönetmelik (11.02.2012 tarih ve 28201 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.)
- Türk Akreditasyon Kurumu Personel Yönetmeliği (Mülga)
(17.01.2001 tarih ve 24290 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.)

Tebliğler:

- Türk Akreditasyon Kurumunca Uygulanacak Akreditasyon Kullanım Ücreti/Payına İlişkin Tebliğ (Her yıl Resmi Gazetede yayınlanmaktadır.)

Uluslararası Düzeyde Tabi Olunan Mevzuat

TÜRKAK faaliyetlerini yürütürken yönetim sistemi ve akreditasyon süreçlerini, 765/2008/AT Tüzüğü, akreditasyon kuruluşlarının uyması gerekli şartların tanımlandığı ISO/IEC 17011 standardı ve bu standardın uygulanmasına yönelik EA/ILAC/IAF tarafından oluşturulan kurallara göre oluşturmuştur. Akreditasyon kuruluşları için en önemli husus uluslararası tanınırlık olup tanınırlık akreditasyon kuruluşunun bahse konu kurallara uygun akreditasyon hizmeti sunduğunu yapılan denetimlerde uluslararası kuruluşlara gösterebilmesidir.

Avrupa Akreditasyon Birliği tarafından yayımlanan (EA 2.02), dokümanı akreditasyon kuruluşlarının birlik tarafından tanınması için gerekli başvuru, değerlendirme sürecini ve tanınmanın sürdürülmesi için akreditasyon kuruluşlarının uyması gereken kuralları açıklamaktadır. EA-1/06 dokümanı Avrupa Akreditasyon Birliği Çok Taraflı Tanıma Anlaşmasının (EA-MLA) kurallarını ortaya koymaktadır.

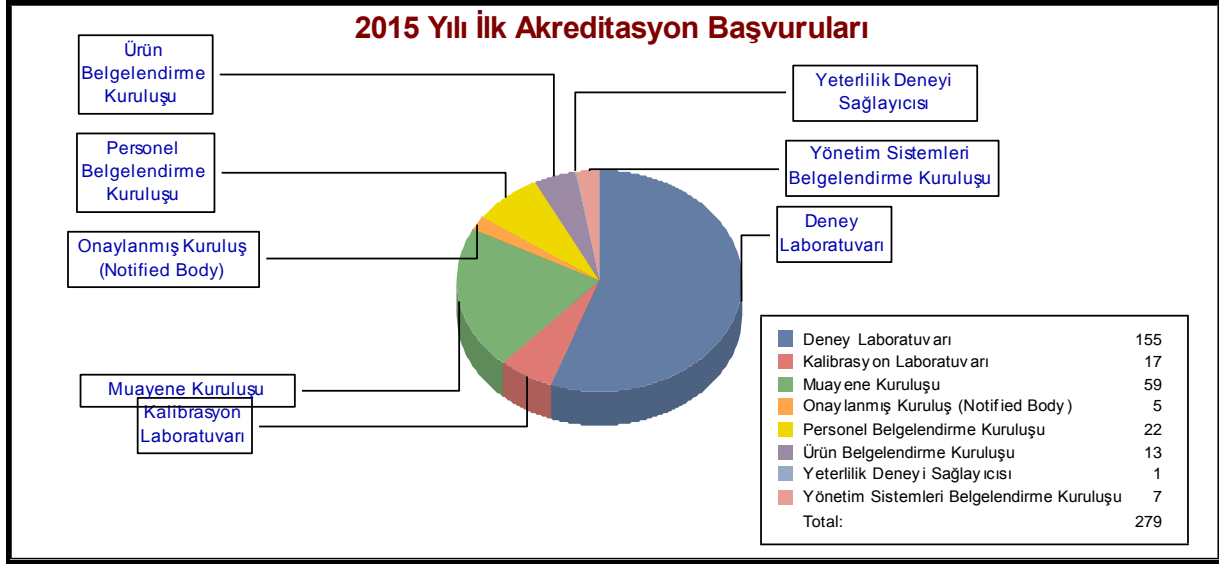
ILAC/IAF tarafından ortak yayımlanan ILAC/IAF A5 dokümanı TS EN ISO/IEC 17011 standardının maddelerine açıklama getirmektedir. ILAC/IAF A3 dokümanı ise eş değerlendirme denetiminde esas alınmak üzere Akreditasyon Kuruluşlarının kendilerini değerlendirmek üzere hazırlamaları gereken raporu düzenlemektedir.

TÜRKAK, sözü edilen kurallar ve standartların gereklerine göre yönetilmektedir.

b) Genel Olarak Akreditasyon Faaliyetleri

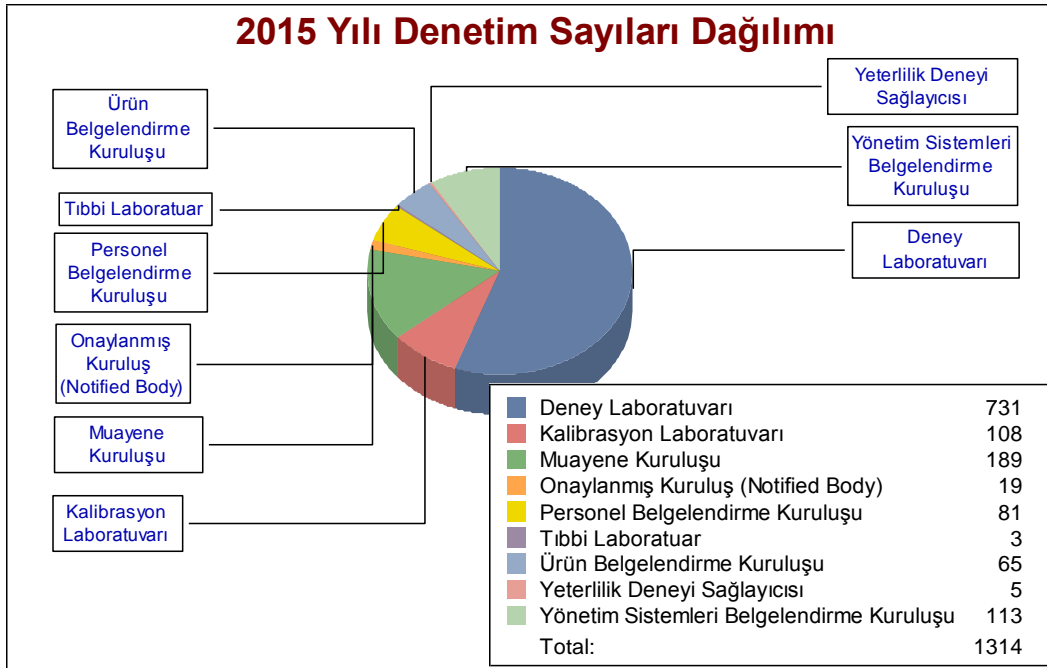
Kurumun 2015 yılındaki akreditasyon faaliyetleri genel olarak değerlendirildiğinde şu sonuçlar elde edilmiştir. Hizmet verdiği alanlarda 2015 yılı içerisinde TÜRKAK'a yapılan toplam akreditasyon başvuru sayısı 279 olmuştur. Başvuruların alanlarına göre dağılımı grafikte gösterilmiştir.

Grafik 6: İlk Akreditasyon Başvuruları



Kurum 2015 yılı içerisinde yeni akreditasyonların verilmesi ve mevcut akreditasyonların sürdürülmesi amacıyla denetim faaliyetlerine devam etmiş ve ayrıntıları aşağıda gösterilen toplam 1.312 denetim gerçekleştirmiştir. Söz konusu denetimlerin alanlar itibarıyla sayısal dağılımı ve buna ilişkin grafik aşağıda verilmiştir.

Grafik 7: Akreditasyon Denetim Sayıları



2015 yılında TÜRKAK tarafından, ayrıntıları aşağıdaki grafikte gösterilen toplam 187 kuruluş ilk defa akredite edilmiştir.

Bunlardan;

122'si Deney Laboratuvarı,

12'si Kalibrasyon Laboratuvarı,

27'si Muayene Kuruluşu,

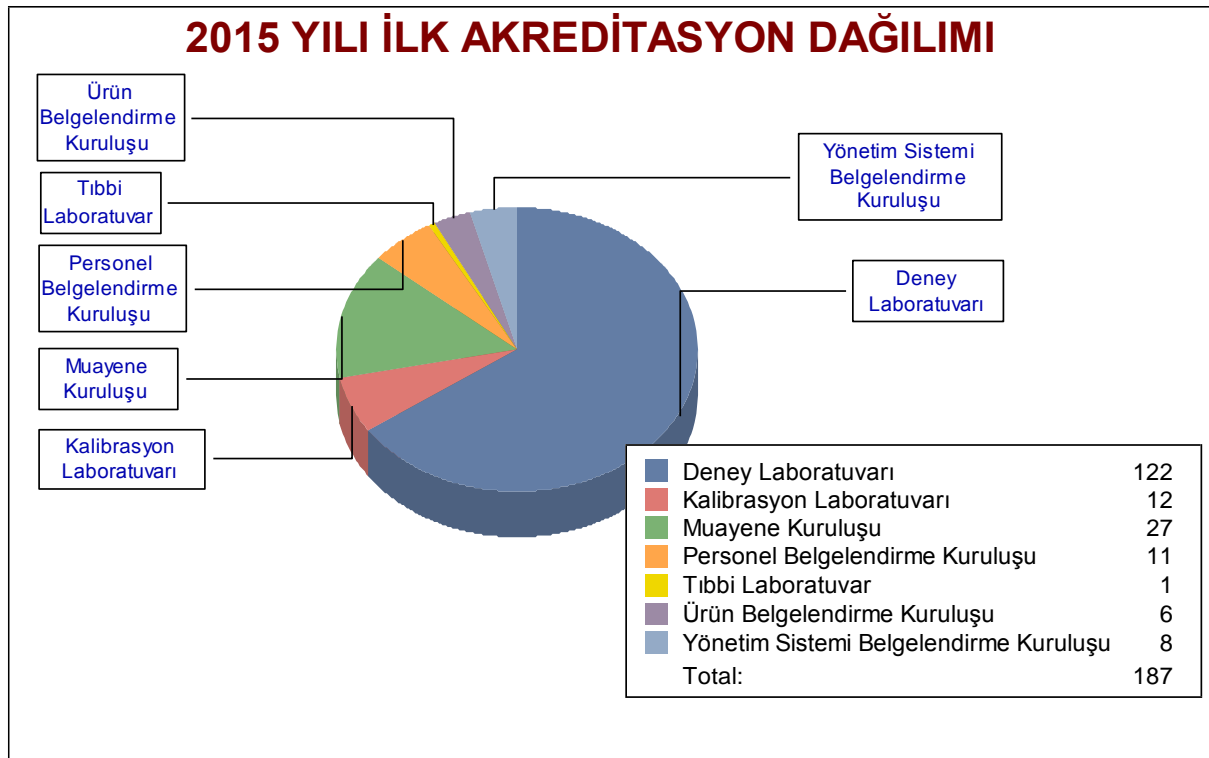
11'i Personel Belgelendirme Kuruluşu,

6'sı Ürün Belgelendirme Kuruluşu,

8'i Yönetim Sistemi Belgelendirme Kuruluşu,

1'i Tıbbi Laboratuvardır.

Grafik 8: Verilen İlk Akreditasyonlar



Böylece 2015 yılı sonu itibariyle akredite kuruluş sayısı 1.124'e ulaşmıştır. Yıl içerisinde 43 kuruluşun akreditasyonu geri çekilmiş, Kurum kurulduktan bugüne kadar akreditasyonu geri çekilen kuruluş sayısı da 203 olmuştur. Akredite kuruluşlarımızın 1.091'i yurt içinde, 33'ü ise yurt dışında faaliyet göstermektedir. Akredite kuruluşların yurt içinde illere göre dağılımı ile yurt dışında ülkelere göre sayıları aşağıdaki şekillerde verilmiştir.

Şekil 3: Akredite Kuruluşların İllere Göre Dağılımı

ADANA	19	ELAZIĞ	4	MANİSA	11
AFYON	6	ERZİNCAN	1	MARDİN	1
AĞRI	1	ERZURUM	6	MERSİN	26
AKSARAY	2	ESKİŞEHİR	12	MUĞLA	10
ANKARA	216	GAZİANTEP	14	ORDU	1
ANTALYA	31	GİRESUN	1	RİZE	5
AYDIN	5	HATAY	5	SAKARYA	10
BALIKESİR	9	ISPARTA	4	SAMSUN	9
BATMAN	1	İSTANBUL	378	SİNOP	1
BİLECİK	1	İZMİR	76	SİVAS	2
BOLU	2	K.MARAŞ	4	ŞANLIURFA	3
BURDUR	1	KARABÜK	3	TEKİRDAĞ	17
BURSA	41	KASTAMONU	1	TOKAT	2
ÇANAKKALE	5	KAYSERİ	17	TRABZON	5
ÇORUM	3	KIRIKKALE	2	UŞAK	2
DENİZLİ	5	KOCAELİ	72	VAN	1
DİYARBAKIR	7	KONYA	15	YALOVA	1
DÜZCE	3	KÜTAHYA	2	YOZGAT	1
EDİRNE	2	MALATYA	4	ZONGULDAK	2
TOPLAM					1091

Şekil 4: Diğer Ülkelerdeki Akredite Kuruluşlar

AZERBAYCAN	7
İRAN	23
KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ	1
ÖZBEKİSTAN	2
TOPLAM	33
TÜRKİYE	1091
GENEL TOPLAM	1124

c) Teyit Belgesi Düzenlenmesi

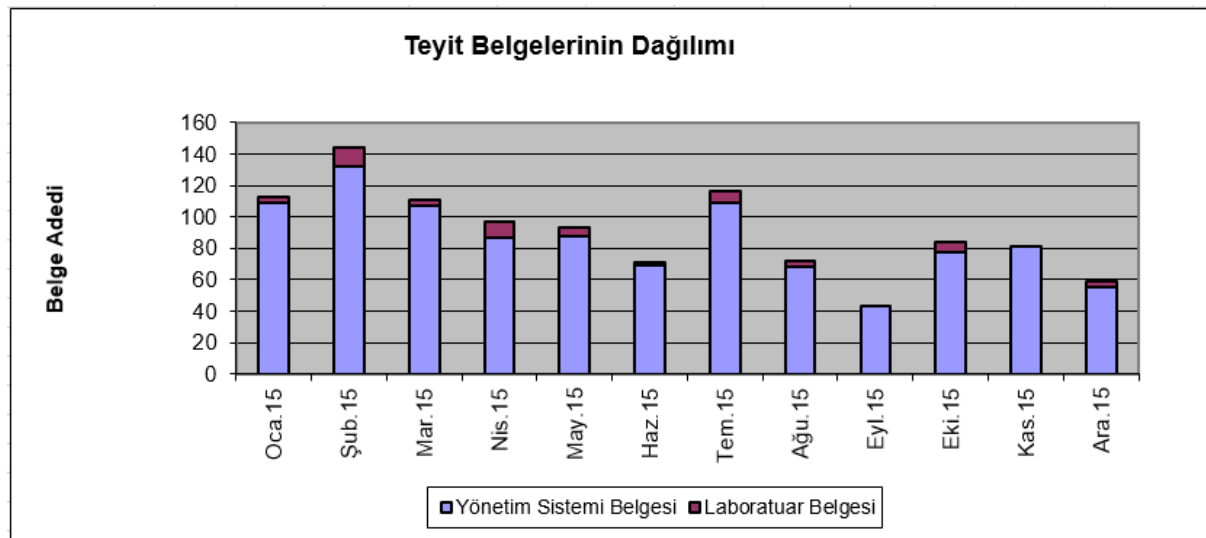
TÜRKAK, akreditasyon faaliyetleri yanında bir de kamu ihale mevzuatı gereği, yabancı ülkelerdeki akreditasyon kurumlarından akredite edilmiş UDK'larca düzenlenen belge ve raporların teyit işleminin yapılması görevini yürütmektedir. Her yıl ihalelere katılacak firmaların bu şekilde getirdiği belge ve raporların doğruluğu, yapılan araştırma ve incelemeler sonunda tespit edilmekte ve gerekli Teyit Belgesi verilmektedir.

Aşağıdaki tabloda 2015 yılında aylara ve çeşitlerine göre teyit edilen belge sayıları gösterilmiştir.

Tablo 6: Düzenlenen Teyit Belgeleri

SON 12 AYLIK DÖNEME AİT DÜZENLENEN TEYİT BELGELERİNİN DAĞILIMI													
	Oca .15	Şub .15	Mar .15	Nis. 15	May .15	Haz .15	Tem .15	Ağu .15	Eyl .15	Eki .15	Kas .15	Ara .15	Topl am
Yönetim													
Sistemi Belgesi	109	132	107	87	88	69	109	68	43	78	81	55	1026
Laboratuvar													
Belgesi	4	12	4	10	5	2	7	4	0	6	0	4	58
Toplam	113	144	111	97	93	71	116	72	43	84	81	59	1084

Grafik 9: Teyit Belgelerinin Dağılımı



d) Birimlerin Görev ve Faaliyetleri

Kurumun hizmet birimleri ve her birimin görevleri ile 2015 yılındaki faaliyetleri aşağıda belirtilmiştir.

(1) Ürün, Hizmet ve Muayene Akreditasyon Başkanlığı

Görevleri:

Ürün, hizmet ve muayene alanındaki akreditasyon başvurularının incelenmesi ve sonuçlandırılması, akredite edilen kuruluşların izlenip kontrol edilmesi, ürün, hizmet ve muayene belgelendirmesi yapan kuruluşların akreditasyonu konusunda görüş almak üzere teknik ve bilirkişi komitelerinin oluşturulması görevlerini yürütür.

Faaliyetleri:

Muayene kuruluşu olarak 59, Ürün belgelendirme kuruluşu olarak 13 olmak üzere toplam 72 adet yeni akreditasyon başvurusu alınmıştır. 27 Muayene kuruluşu ile 6 Ürün belgelendirme kuruluşuna ilk akreditasyon verilmesinin yanı sıra, 18 muayene kuruluşunun ve 8 ürün belgelendirme kuruluşunun akreditasyonu yenilenmiştir. Gerekli dokümantasyon alt yapısı sağlanarak, 2015 yılında muayene kuruluşları için 188, Ürün belgelendirme kuruluşları için 65 olmak üzere toplam 253 adet denetim gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, muayene (TS EN ISO/IEC 17020:2012) ve ürün belgelendirme (TS EN ISO/IEC 17065:2012) standartlarının yeni versiyonlarına geçişler tamamlanmıştır.

Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) tarafından organize edilen Muayene Komite (EA-IC) ve Belgelendirme Komite (EA-CC) toplantılarına katılım 2015 yılında da sürdürülmüş, ayrıca EA Yatay Uyumlulaştırma Komite(HHC) toplantısına katılım sağlanarak EA üyesi akreditasyon kuruluşları ile teknik bilgi desteği, tecrübe aktarımı ve görüş alışverişi faaliyetlerine devam edilmiştir.

Ayrıca Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC) tarafından 2011 yılında oluşturulan ve ilki 2012 yılı Mayıs ayında, ikincisi Ekim ayında gerçekleştirilen yarıyıl toplantıları ve yıllık toplantılara 2015 yılında da katılım sağlanmış ve dünya ölçeğinde uluslararası akreditasyon kuruluşları ile teknik bilgi desteği, tecrübe aktarımı ve görüş alışverişi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Bir personelimiz CITA (International Motor Vehicle Inspection Committee) Konferansı'na katılım sağlanmıştır. Dünya çapında bir oluşum olan ve ülkemizden bir akredite kuruluşun da "Full Member" olarak üye olduğu, Brüksel merkezli CITA (International Motor Vehicle Inspection Committee)'nın düzenlediği yol elverişlilik ve araç muayeneleri ile ilgili konferansı 14-16 Nisan 2015 tarihlerinde Birleşik Arap Emirlikleri – Dubai 'de gerçekleştirilmiştir. Bu konferansta Avrupa Akreditasyon Birliği'ni temsilen, SWEDAC (Swedish Board for Accreditation and Conformity Assessment)'tan Sn. Tomas HOLM tarafından yapılan "Kalite Altyapısının Parçası Olarak Muayene ve Akreditasyon" konulu sunum ile aynı kuruluş adına ülkemizdeki araç muayeneleri ve yol elverişlilik ile ilgili sunumlar gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında araç muayene ile ilgili Technical Network'e bir uzman yardımcısı ve Başkanlığımız katkı sağlamaya devam etmektedir.

Kurumumuz tarafından organize edilen ve 6 adet Balkan ülkesinden denetçilerin katılım sağladığı PTB Finansmanlı Güneydoğu Avrupa Ülkeleri Kalite Altyapısı Destekleme Projesi kapsamında İstanbul'da gerçekleştirilen 4 günlük Yapı Malzemeleri Çalıştayına katılım sağlanmıştır.

20.11.2015 tarihinde Laboratuvar Akreditasyon Başkanlığı ile ortak organizasyonla ilgili denetçi ve teknik uzmanların katılım sağladığı "Yapı Malzemeleri Yönetmeliği (REGULATION (EU) No 305/2011) Çalıştayı" düzenlenmiştir.

Birim personelimiz, TÜRKAK tarafından düzenlenen ve eğitimci olarak Lorens Peter SİBBESEN'in yer aldığı, "PT Programlarının ISO/IEC 17043 Standardına göre organizasyonu - ISO 13528'deki ilgili istatistikî hesaplamalara giriş" eğitimine ve eğitimci olarak Hans - H. GOERTZ 'in yer aldığı, "Energy Management Systems for Accreditation Body Assessment on ISO 50001:2011, ISO 50002:2014 and ISO 50003:2014" eğitimine katılım sağlamıştır.

İki personelimiz Almanya'da 834/2007 Organik Tarım Regülasyonu konusunda Akreditasyon Kurumu Denetçilerine yönelik 2 günlük eğitime ve bir personelimiz, Almanya'da 3 günlük GLOBAL G.A.P. Akreditasyon Kurumları Yıllık Değerlendirme Toplantısına katılım sağlamışlardır.

Birimimiz tarafından Kurumumuz denetçi/teknik uzman havuzunda bulunan teknik uzmanlara yönelik TS EN ISO/IEC 17020 standardı konusunda 1 adet ve TS EN ISO/IEC 17065 standardı konusunda 1 adet 3'er günlük denetçi eğitimi düzenlenmiştir.

Bununla birlikte yine TS EN ISO/IEC 17020 standardı konusunda ve TS EN ISO/IEC 17065 standardı konusunda denetimlerde görev alan baş denetçi ve denetçilerin katılım sağladığı 1'er adet deneyim paylaşım toplantısı ile 1 günlük Hijyen ve Sanitasyon Çalıştayı düzenlenmiştir.

İhtiyaç duyulan alanlarda denetçi / teknik uzman havuzuna yeni kişilerin katılmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Ayrıca daha önce teknik uzman olarak denetimlerde görev almış teknik uzmanların standard ve denetçi eğitimlerini almaları sonrası ve yapılan mülakatlardan sonra stajyer denetçi olarak atanmaları sağlanmıştır. Benzer şekilde denetçi / teknik uzman havuzunda denetçi olarak görev yapmakta olan ve şartları sağlayan denetçilerin Baş Denetçi olarak atanması sağlanmıştır.

Birimimiz tarafından TS EN ISO/IEC 17020 standardı konusunda 6 adet ve TS EN ISO/IEC 17065 standardı konusunda 6 adet planlı kurum dışı eğitim düzenlenmiştir.

Kurum içerisinde ise; Sn. Norbert MULLER tarafından verilen ISO/IEC 17011, EA-1/22, Accreditation in Regulated Sector konulu eğitim 5 gün sürmüştür.

Birimimiz tarafından TS EN ISO/IEC 17020 ve TS EN ISO/IEC 17065 standardı çerçevesinde akredite olmuş veya akreditasyon başvurusu yapmış olan tüm muayene ve ürün belgelendirme kuruluşları davet edilerek, “Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları Bilgilendirme Toplantısı” 9 Aralık 2015 tarihinde Ankara’da gerçekleştirilmiştir. Toplantıya 168 uygunluk değerlendirme kuruluşu yetkilisi ve 26 Kurumumuz personeli katılım sağlamıştır.

Toplantı 4 oturumda gerçekleştirilmiş, ilk oturumda; akreditasyon süreçleri hakkında genel bilgilendirme ve R10.04 Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarının Akreditasyonu Rehberi hakkında bilgilendirme, 2. Oturumda; R50.01 - Muayene Kuruluşlarının Akreditasyonuna Dair Rehber, R50.04 - Ürün Belgelendirme Kuruluşlarının Akreditasyonuna Dair Rehber, R10.06 - TÜRKAK Akreditasyon Markasının TÜRKAK Tarafından Akredite Edilmiş Kuruluşlarca Kullanılmasına İlişkin Şartlar, R10.12 – Ölçümlerin İzlenebilirliği Rehberi, R10.13 - Onaylanmış Kuruluş Adayı Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları İçin Akreditasyon Rehberi, EA-2/17 ve ILAC P15, ILAC G24, ILAC P9, EA-4/15, EA-5/02, ILAC G19, ILAC P10, EA-6/02, EA-6/04, ISO Guide 23, ISO Guide 27, ISO/IEC 17030, ISO/IEC 17067, ISO/IEC TR 17026, Diğer TÜRKAK rehber ve formları hakkında bilgilendirme, 3. oturumda; R10.14 - Uygunluk Değerlendirme Programlarının Değerlendirilmesi Rehberi, EA-1/22 dokümanı hakkında bilgilendirme, EA IC (Inspection Committee), EA CC (Certification Committee), EA GA (General Assembly) ve EA HHC (Horizontal Harmonization Committee) toplantı çıktıları hakkında bilgilendirme, Bilgi İşlem Müdürlüğü bilgilendirmesi, Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler Müdürlüğü bilgilendirmesi, Hukuk Müşavirliği bilgilendirmesi, Eğitim, Tanıtım ve Bilgilendirme Müdürlüğü bilgilendirmesi ve TÜRKAK Kalite yönetim sistemi dokümantasyonu ve revizyonları hakkında bilgilendirme, 4.

ve son oturumda ise; toplantı kaydı sırasında kaydedilen sorular ve diğer soruların cevaplandırılması faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

(2) Laboratuvar Akreditasyon Başkanlığı:

Görevleri:

Laboratuvarların akreditasyon başvurularının incelenmesi ve sonuçlandırılması, akredite edilen kuruluşların izlenmesi ve kontrol edilmesi, laboratuvarların akreditasyonu konusunda görüş almak üzere teknik ve bilirkişi komitelerinin oluşturulması ve verilen diğer görevleri yapar.

Faaliyetleri:

Laboratuvar Akreditasyon Başkanlığı'na, 2015 yılı içerisinde 155 deney laboratuvarı, 17 kalibrasyon laboratuvarı, 5 tıbbi laboratuvar ve 1 yeterlilik deneyi sağlayıcısı olmak üzere toplam 178 uygunluk değerlendirme kuruluşu akreditasyon müracaatında bulunmuştur. Aynı yıl içerisinde, 122 deney laboratuvarı, 12 kalibrasyon laboratuvarı, 1 tıbbi laboratuvar olmak üzere toplam 135 kuruluş akredite edilmiştir. Yine aynı yıl içinde 730 deney laboratuvarı, 108 kalibrasyon laboratuvarı, 22 tıbbi laboratuvar ve 5 yeterlilik deneyi sağlayıcısı olmak üzere toplam 846 laboratuvarın denetim işlemleri gerçekleştirilmiştir. Yıl boyunca özellikle yurt içinde ve İran'da yerleşik laboratuvarlardan yoğun akreditasyon müracaatı alınmış ve sonuçlandırılmıştır.

EA ve ILAC bünyesindeki Laboratuvar ve Teknik Komite Toplantılarına düzenli katılımlar 2015 yılı içinde de sürdürülmüş ve diğer uluslararası akreditasyon kuruluşları ile teknik bilgi desteği, tecrübe aktarımı ve görüş alışverişi faaliyetlerine devam edilmiştir.

2015 yılı içerisinde alan bazında olmak üzere 16 adet denetçi deneyim paylaşım toplantısı organize edilmiştir. Aşağıdaki tabloda alanlar ifade edilmiştir. Toplantı sunumları ve ilgili dokümanlar, toplantı sonrası ilgili denetçilere iletilmiştir.

No	Toplantı Adı
1	Kimya Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
2	Çevre Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
3	Gıda Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
4	Tıbbi Laboratuvar Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
5	Elektriksel Deneş Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
6	Yapı Malzeme Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
7	Veteriner Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
8	Tekstil Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
9	Sıcaklık Kalibrasyon Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
10	Kütle-Terazi-Hacim Kalibrasyon Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
11	Oryantasyon Grubu Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
12	Kuvvet Kalibrasyon Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
13	Boyut Kalibrasyon Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
14	Basınç Kalibrasyon Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
15	Elektrik Kalibrasyon Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı
16	İş Hijyeni Alanı Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı

Kurumumuzun çalışmalarını paydaşlarıyla birlikte sürdürme düşüncesinden hareketle 2015 yılı içerisinde 16 adet çalışma grubu oluşturulmuş ve bu gruplar çalışmalarını raporlamışlardır. Aşağıdaki listede oluşturulan çalışma gruplarının isimleri verilmiştir.

2015 yılı içerisinde oluşturulan çalışma grupları	
1	Çevre Kapsam Rehberi Çalışma Grubu
2	İş Hijyeni Rehberi Çalışma Grubu
3	TS EN 689 GÖRÜŞ Çalışma Grubu
4	ASTM D 4490 GÖRÜŞ Çalışma Grubu
5	ASBEST ÇALIŞMA GRUBU
6	Veterinerlik Kapsam Rehberi Çalışma Grubu
7	Tekstil Kapsam Rehberi Çalışma Grubu
8	Yapı Malzemeleri Kapsam Rehberi Çalışma Grubu
9	R20-06 Çalışma Grubu
10	R20.01 Çalışma Grubu
11	R20.26 Çalışma Grubu
12	Elektrik Kapsam Rehberi Çalışma Grubu
13	Gıda kapsam rehber revize Çalışma Grubu
14	R20-02 Çalışma Grubu
15	Esnek kapsam Çalışma Grubu
16	Gıda Kapsam Rehberi Allergen analizlerinin akreditasyonu Çalışma Grubu

Aynı kapsamda gıda sektörü ve yeterlilik testleri sektörü bilirkişi komite toplantıları organize edilmiştir.

2015 yılında Akredite laboratuvarlar ve yeterlilik deneyi sağlayıcılarına yönelik bilgilendirme toplantıları Ankara'da ve İstanbul'da olmak üzere 2 defa gerçekleştirilmiştir.

Denetçilerin harmonizasyonuna yönelik olarak gıda ve kimya laboratuvarları olmak üzere 2 alanda uluslararası misafirlerin ve TÜRKAK denetçilerin katıldığı çalıştaylar gerçekleştirilmiştir.

Avrupa Akreditasyon Birliği tarafından organize edilen Laboratuvar Komite (EA-LC) ve ILC-Test,- Kalibrasyon Komite toplantılarına ve ayrıca Uluslararası Akredite Laboratuvarlar Birliği

Akreditasyon İşlemleri Komitesi (ILAC-AIC) toplantılarına katılım 2015 yılında da sürdürülmüştür.

2015 yılı içerisinde 1 adet baş denetçi ve 1 adet denetçi eğitimi açılmıştır. Denetçi havuzunun incelenmesi süreçlerine devam edilmiş ve kriterleri taşıyan kişilerin ilgili görevlere atanmaları gerçekleştirilmiştir.

(3) Sistem Akreditasyon Başkanlığı:

Görevleri:

Sistem Akreditasyon Başkanlığının görevleri; yönetim sistemi belgelendirmesi yapan kuruluşların akreditasyon başvurularını incelemek ve sonuçlandırmak, akredite edilen kuruluşları izlemek ve kontrol etmek, bu kuruluşların akreditasyonu konusunda görüş almak üzere teknik ve bilirkişi komiteleri oluşturmak ve verilen diğer görevleri yerine getirmektir.

Faaliyetleri:

2015 yılında Sistem Akreditasyon Başkanlığına; ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, ISO 22000:2005, FSSC 22000, ISO 27001:2013, ISO 13485:2003 standartlarına göre Yönetim Sistemi belgelendirmesi yapan kuruluşlardan, ISO/IEC 17021:2011 çerçevesinde akredite olmak üzere 7 adet başvuru yapılmıştır. Başvurulardan yıl içerisinde toplam 8 adedi sonuçlandırılmış ve ilk akreditasyon verilmiştir. Diğerlerinin süreçleri devam etmektedir. 2015 yılında, bir kısmı Kurum personelinin katılımıyla toplam 113 denetim gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca birimin görevleri arasında, Akredite Belge İnceleme Hizmeti; "Uluslararası Akreditasyon Forumu (IAF)'nun karşılıklı tanınma anlaşmalarında yer alan tarafların akredite etmiş oldukları belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenen belgelerin akreditasyon statüsünün, kapsamının, yürürlük tarihinin incelenmesi ve sonuç yazısı verilmesi" yer almaktadır. Bu çerçevede 2015 yılında 915 adet başvuru alınmış ve 905 adet Akredite Belge İnceleme Formu düzenlenmiştir.

Bunun yanı sıra yurt içinde Kurumumuz eğitim hizmetleri çerçevesinde; 5 adet ISO/IEC

17021:2011 temel eğitimi, 1 adet IAF zorunlu dokümanlar eğitimi, 3 adet ISO/TS 22003 temel eğitimi ve 1 adet ISO/IEC 17021 denetçi eğitimi, 1 adet TS EN ISO/IEC 17021 Part 2 Part 3 eğitimi, 1 adet TS EN ISO /IEC 27006 eğitimi, 1 adet TS ISO 50003 eğitimi gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca hizmet içi eğitim olarak; Sera Gazları ISO 14064/14065/14066 Eğitimi, 2 adet Sera Gazları Temel Eğitimi, 1 adet ISO 28000 Eğitimi, 1 adet ISO/IEC 20121 Eğitimi, 1 adet ISO/IEC 50001-3 Eğitimi, 1 adet EA-1/22 Eğitimi alınmıştır.

Başkanlık faaliyetlerinden birisi de, görev alanımıza giren konularda personelimizin yurtdışında düzenlenmiş komite toplantısı, eğitim ve eş-değerlendirme çalışmalarına iştirak etmesidir. Bu çerçevede aşağıdaki faaliyetlere katılım sağlamıştır:

- EA CC-FALB adına ACCREDIA'nın eş-değerlendirmesine takım lideri olarak katılım,
- Çek Cumhuriyeti Akreditasyon Kurumu(CAI)'nun EMAS faaliyetleri için eş değerlendirme (peer-evaluation) denetiminde FALB tarafından Baş değerlendirici olarak görev alınması,
- Avrupa Akreditasyon Birliğinin düzenlediği belgelendirme komitesi toplantısında kararlara görüş vermek ve toplantı ile ilgili izlenimleri TÜRKAK'a aktarmak amacıyla toplantıya katılım,
- SMIIC Akreditasyon Komitesi 7. Toplantısına katılım,
- World Halal Summit (WHS)'e katılım,
- IAF-ILAC Mid-term toplantılarına katılım,
- EU EA EMAS FALB ve EA CC WG ENV Komitesi toplantısına katılım,
- FALB ve EA CC WG ENV Komitesi toplantısına katılım,
- ECRAN Network tarafından organize edilen ileri eğitim programına (Sera Gazları ile ilgili) katılım,
- SMIIC Genel Kurulu, SMIIC Forum ve Akreditasyon Komitesi ile TC-1'in JWG toplantılarına katılım,
- Emas Article 49 Committee Meeting'e katılım,

- Akredite bir belgelendirme kuruluşunun Çin'de tanık denetim olarak gerçekleştirdiği denetime denetçi olarak katılım,
- EA/CC WG Gıda Çalışma Grubu toplantısı ve ISO/TS 22003:2013 eğitimine katılım,
- EA adına Hırvatistan Akreditasyon Kuruluşu (HAA)'nun eş değerlendirmesine takım üyesi-eş değerlendirici olarak katılım,
- Avrupa Akreditasyon Birliğinin (EA) düzenlediği Belgelendirme Komitesi (CC) toplantısına TÜRKAK'ı temsilen, alınacak kararlara görüş vermek ve toplantı ile ilgili izlenimleri TÜRKAK'a aktarmak amacıyla toplantıya katılım,
- FALB Komitesi ve EA CC Çevre Yönetim Sistemi WG toplantısına katılım,
- "Sera Gazı Emisyonlarının İzlenmesi Raporlanması ve Doğrulanması Hakkında Kapasite Geliştirme Projesi" kapsamında Almanya'da ki sanayi tesislerinde doğrulama faaliyetlerinin gözlenmesi,
- IAF-ILAC Yıllık toplantılarına katılım,
- İran Akreditasyon Kurumu'nun ISO/IEC 17011 standardına göre ön eş-değerlendirme denetiminin gerçekleştirilmesi,
- EA CC - FALB (Forum of Accreditation & Licensing Bodies) adına EAK (Estonya Akreditasyon Kuruluşu)'nın eş-değerlendirmesine takım lideri (team leader) olarak katılım,
- Akredite bir belgelendirme kuruluşunun Azerbaycan'da gerçekleştirilen plansız tanık denetimine TÜRKAK denetçisi olarak katılım,
- "EA MAC Refresher Training for TM qualified in the the fields of testing, Calibration and Medical Testing" eğitimine "değerlendirici" olarak katılım,
- Arap Akreditasyon Birliği (ARAC) ve Pasifik Akreditasyon Birliği (PAC) tarafından ortaklaşa olarak DAC (Dubai Akreditasyon Merkezi)'in eş-değerlendirmesine eş-değerlendirici/takım üyesi olarak katılım,
- İtalya Akreditasyon Kurumu (ISPRA)'nun eş-değerlendirme denetimine Baş Değerlendirici olarak katılım,
- İslam İşbirliği Teşkilatı tarafından organize edilen Helal Gıda Standartları ve Prosedürleri konusundaki paydaşlar forumuna konuşmacı olarak katılım.

Denetçi/Teknik Uzman havuzumuzda 2015 yılında yapılan iyileştirmeler ve güncellemeler sonucunda hali hazırda, Yönetim Sistemleri alanında 20 Baş Denetçi, 18 Denetçi ve 31 adet Teknik Uzman aktif olarak yer almaktadır.

(4) Personel Akreditasyon Başkanlığı:

Görevleri:

Personel belgelendirme kuruluşlarının akreditasyon başvurularının incelenmesi ve sonuçlandırılması, akredite edilen kuruluşların izlenmesi ve kontrol edilmesi, bu kuruluşların akreditasyonu konusunda görüş almak üzere teknik ve bilirkişi komitelerinin oluşturulması görevlerini yürütür.

Faaliyetleri:

Personel Akreditasyon Başkanlığına 2015 yılı içinde 22 yeni personel belgelendirme kuruluşu akredite olmak üzere başvuruda bulunmuştur. Yıl içerisinde, başvuran kuruluşlardan 11'i akredite edilmiştir. 2015 yılında başvuru yapan ve akreditasyon süreçlerini tamamlayamayan 1 kuruluşun dosyası kapatılarak başvurusu iptal edilmiştir. 2015 yılında 7 kuruluşun akreditasyonu yenilenmiş, 3 kuruluşun akreditasyonu geri çekilmiş, 1 kuruluşun kapsamlarının tamamı askıya alınmıştır. Sonuç olarak Personel belgelendirme alanında geçen yıl 56 olan akredite kuruluşlardan aktif olanların sayısı 2015 yılı sonunda 64'e yükselmiştir. 2015 yılı içerisinde personel belgelendirme alanında 81 adet denetim gerçekleştirilmiştir. Yapılan tüm denetimler 1 Temmuz 2012 tarihinde revize olan ve 1 Temmuz 2015 tarihine kadar geçiş süresi olan (TS EN) ISO/IEC 17025:2012 standardına göre gerçekleştirilmiştir. 2015 yılında Başkanlığa ait 2 adet doküman revize edilmiş, 2 adet doküman ilk defa yayınlanmıştır.

Denetçi Havuzumuzda, personel belgelendirme alanında 16 Baş Denetçi, 10 Denetçi, 28 Stajer denetçi ve 101 adet Teknik Uzman yer almaktadır.

2015 yılı içerisinde bir adet (6 Kasım 2015 tarihinde) denetçi deneyim paylaşım toplantısı organize edilmiştir. Toplantı sunumları ve ilgili dokümanlar toplantı sonrası ilgili denetçilere iletilmiştir. Revize edilen ve ilk defa yayınlanan dokümanlar, denetçi havuzumuzda yer alan kişilere ve Personel Belgelendirme Kuruluşu olarak akredite edilmiş ve başvurusu olan kuruluşlarla bilgilendirme ve kuruluşlara gönderilerek bilgilendirme yapılmıştır.

Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) ile ulusal yeterlilikler ve akreditasyon konularında işbirliği çalışmalarına devam edilmektedir.

Personel Akreditasyon Başkanlığı olarak, EA üyesi akreditasyon kuruluşları ile teknik bilgi desteği, tecrübe aktarımı ve görüş alışverişi sağlamak için Avrupa Akreditasyon Birliği Sertifikasyon Komitesinin (EA- CC) Mart ve Ekim aylarında yaptığı toplantılara katılım gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 24 Mart 2015 tarihinde EA tarafından (TS EN) ISO/IEC 17025:2012 standardına geçiş ile ilgili eğitime 2 personelin katılımı sağlanmıştır.

Bunun yanı sıra Kurumumuz eğitim hizmetleri çerçevesinde, 9 adet TS EN ISO/IEC 17024:2012 temel eğitimine eğitmen olarak destek verilmiştir.

(5) Yönetim Hizmetleri Başkanlığı:

Görevleri:

Kurumun insan gücü planlaması ile insan kaynakları sisteminin geliştirilmesi ve performans ölçütlerinin oluşturulması, Kurum personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemleri, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde, kiralama ve satın alma işleri ile temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısınma, onarım, taşıma ve benzeri hizmetleri, Kurumun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemleri, Kurumun genel evrak ve arşiv faaliyetleri, Kurumun sivil savunma ve seferberlik hizmetleri, Kurumun yürürlüğe koyacağı düzenleyici işlem çalışmalarında Genel Sekreterlik ve Yönetim Kuruluna sekretarya hizmeti görevleri Başkanlıkça yürütülür.

Faaliyetleri:

Kurumumuz çalışmalarını Mustafa Kemal Mahallesi, 26847 ada 28 parselde kayıtlı bulunan ve yaklaşık 5.600 m2 kullanım alanı ve yeni teknolojiye sahip hizmet binasında sürdürmektedir. Hizmet binasında bulunan asansör, jeneratör, ısıtma ve soğutma sistemleri, yangın söndürme sistemleri ile ilgili yıllık bakım ve onarım için ilgili firmalar ile sözleşmeler imzalanmıştır.

Kurumumuz makam katında ve eğitim salonu ile konferans salonunda kullanılmak üzere gerekli

mobilya ve tefrişatların satın alınması gerçekleştirilmiştir.

4457 sayılı Kanununun 5. maddesi gereği yılda iki kez düzenlenen Danışma Kurulu toplantıları 20 Nisan 2015 ve 19 Ekim 2015 tarihlerinde gerçekleşmiş, Başkanlık olarak davet organizasyon, kayıt ve gerekli diğer işlemler yürütülmüştür.

9 Haziran Dünya Akreditasyon gününde 5000 adet afiş bastırılmış ve ilgililere gönderilmiştir.

Kurumumuzdaki iş hacminin her geçen gün artması, akreditasyon kapsamalarının genişlemesi, yeni faaliyet alanlarının gündeme gelmesi ve mali mevzuatın değişiklik göstermesi nedenleriyle Kurum hizmetlerinin aksamaması için Maliye Bakanlığından alınan izin neticesinde 2015 yılının Ekim ve Kasım aylarında, 15 idari personel ve 22 uzman yardımcısı alımı ile ilgili sınav işlemleri tamamlanmış olup Kurumumuzda istihdamları sağlanmıştır. İlgili personelin mobilya ve ofis malzemelerinin DMO kanalından satın alınması gerçekleştirilmiştir.

İlgili mevzuat gereği yeni başlayan personele dışarıdan hizmet alımı yoluyla servis ve yemek hizmeti verilmeye başlanmıştır. Kurumumuzun ihtiyaçlarına binaen Kanunlaşan bütçedeki ödeneklerin yetmemesi nedeniyle ek bütçe çalışmaları yapılmış ve Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

Kurumumuzun ihtiyaçları doğrultusunda aşağıda yer alan iş ve işlemler gerçekleşmiştir.

- Beş adet akaryakıt hariç ve şoförsüz araç kiralama ihalesi
- Hizmet araçları ve jeneratör için akaryakıt alımı ihalesi
- Kurum personelinin mesaiye geliş ve gidişlerinin temini maksadıyla taşıma ile ilgili hizmet alımı ihalesi
- Yazılım danışmanlık ve teknik destek hizmeti ihalesi
- Eğitim ve diğer toplantılarda katılımcı ağırlama hizmeti ihaleleri
- Elektrik alımı ihalesi
- Telefon santrali ilave yazılım alımları ihalesi
- Akredite kuruluşlar bilgilendirme ve denetçi paylaşım hizmeti ihalesi

- Dizüstü bilgisayar alımı ihalesi
- Donanım, yazılım ve güvenlik ürünleri alımı ihalesi
- Ayrıca doğrudan temin yöntemiyle 83 adet hizmet alımı ve 43 mal alımı gerçekleştirilmiştir.

İnsan Kaynakları

Kurumun yürüttüğü hizmetler; Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Genel Sekreterlik Müşaviri, Başkan, Hukuk Müşaviri, Müdür, Akreditasyon Uzmanı, Akreditasyon Uzman Yardımcısı, Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı ve İdari Personel unvanlarıyla görev yapan personel eliyle yürütülmektedir.

Kurumumuzdaki iş hacminin her geçen gün artması, akreditasyon kapsamalarının genişlemesi ve yeni faaliyet alanlarının gündeme gelmesi ve mali mevzuatın değişiklik göstermesi nedenleriyle 22 Akreditasyon Uzman Yardımcısı ve 15 adet İdari Personel alımı için Maliye Bakanlığında ve gerekli ilgili kuruluşlardan alınan izinler doğrultusunda personel alımı süreci başlatılmıştır.

İdari Personel alımı için Maliye Bakanlığında ve gerekli ilgili kuruluşlardan izin alındıktan sonra İdari Personel Giriş Sınavı duyurusu yapıp kamuoyuna ilan edilmiştir. Sınav ilanı üzerine başvurular, belirlenen tarihler arasında elektronik ortamda alınmıştır. İlane başvuru süresi bittikten sonra ilgili İdari Personel Giriş Sınavına katılmaya hak kazananlar sınav komisyonu tarafından belirlenmiş, internet sitemizden kamuoyuna duyurulmuş ve 29.09.2015 tarihi itibariyle de İdari Personel Giriş Sınavı mülakat süreci başlatılmıştır. Giriş Sınavını kazanan adaylar sınav komisyonu tarafından belirlenip kamuoyuna ilan edilerek 09.11.2015 tarihinden itibaren görevlerine başlamıştır.

Akreditasyon Uzman Yardımcılığı alımı için Maliye Bakanlığında ve gerekli ilgili kuruluşlardan izin alındıktan sonra kamuoyuna sınav duyurusu yapıp ilan edilmiştir. Yayınlanan sınav ilanı üzerine başvurular, belirlenen tarihler arasında elektronik ortamda alınmıştır. İlane başvuru süresi bittikten sonra Akreditasyon Uzman Yardımcılığı Sınavına katılmaya hak kazananlar sınav komisyonu tarafından belirlenmiş, internet sitemizden kamuoyuna duyurulmuştur. 12.10.2015 tarihi itibariyle de Giriş Sınavı mülakat süreci başlatılmıştır. Giriş Sınavını kazanan adaylar sınav

komisyonu tarafından belirlenip kamuoyuna ilan edilerek 30.11.2015 tarihinden itibaren 21 Uzman Yardımcısı görevlerine başlamıştır.

Müdürlüğümüz, personel istihdamının yanı sıra aşağıda belirtilen işleri 2015 yılı boyunca idarenin talepleri dikkate alınarak sürekli şekilde gerçekleştirmiştir.

- Kurum personelini ilgilendiren hususlarda Genel Sekreterliğe yönelik hukuki değerlendirmelerde bulunmak üzere bilgi notları hazırlanmıştır.
- Kurum personelinin ilgili mevzuatı çerçevesindeki her türlü izin işlemleri (yıllık, hastalık, mazeret vb.) yerine getirilmiştir.
- Kurum personelinin yurt içi ve yurt dışı geçici görev işlemleri yerine getirilmiştir.
- Müdürlüğümüzün görev alanı ile ilgili konularda Kurumumuza Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında yapılan başvurular ilgili mevzuatı kapsamında cevaplandırılmıştır.
- Her ay Yönetim Kurulu ile Kurum personelinin özlük hakları ilgili mevzuatı çerçevesinde hesaplanarak ödeme işlemleri yerine getirilmiştir.
- Kurum personelinin mali ve sosyal hakları ile ilgili konularda meydana gelen değişikliklerde güncellemeler yapılmış, personel özlük dosyasının güncelliği sağlanmıştır.
- Kurum personelinin yurt dışı eğitimi konusundaki usul ve esasları düzenlemek üzere yönerge taslağı hazırlanarak Genel Sekreterliğe sunulmuştur.
- Kurum personeline personel mevzuatı ile ilgili konularda bilgilendirmeler yapılmıştır.
- Satın Alma ve İdari İşler Müdürlüğüne yapılan atama ile ilgili olarak işe başlatma işlemleri yerine getirilmiştir.
- Kurumumuzun, TÜBİTAK ile karşılıklı olarak insan kaynağından yararlanmasına dair protokol taslağı hazırlanarak Genel Sekreterliğe sunulmuştur.
- Personel mevzuatı ile ilgili düzenlemeler takip edilerek ilgili konularda Kurum birimleri bilgilendirilmiştir.
- Müdürlüğümüzün görev alanı ile ilgili konularda Kurumlar arası yazışmalar yapılmıştır.
- Müdürlüğümüzün görev alanı ile ilgili konularda Kurum personelinin talepleri yerine

getirilmiştir.

- Devlet Personel Başkanlığı portalı üzerinden Kurum kadro işlemleri yerine getirilmiştir.
- Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü e bütçe sistemi üzerinden Kurum kadroları güncelleme işlemleri yerine getirilmiştir.
- Sosyal Güvenlik Kurumu nezdinde emekli kesenek işlemleri ile fatura ve karşılık ödeme işlemleri yerine getirilmiştir.
- Müdürlüğümüzün görev alanı ile ilgili konularda Kurumsal gelişim çalışmalarına destek verilmiştir.
- Müdürlüğümüzün görev alanı ile ilgili konularda birim personelinin eğitim çalışmalarına katılması sağlanmıştır.

Kurumumuzun sahip olduğu 203 adet kadronun Ocak 2016 itibari ile 117' si dolu olup, 86'sı boş bulunmaktadır. 2015 yılında göreve başlayanlarla birlikte hâlihazırda Kurumumuzda, toplam 117 kadrolu personel çalışmaktadır.

(6) Hukuk Müşavirliği:

Görevleri:

26/9/2011 tarihli ve 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevler ile Genel Sekreter tarafından verilen diğer görevleri yapar.

Faaliyetleri:

Hukuk Müşavirliği olarak muhakemat hizmetleri kapsamında;

İdarenin taraf olduğu adli ve idari davalarda, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda idareyi temsil etmiş, dava ve icra işlemlerinin vekil sıfatı ile takibini yapmıştır.

Bu kapsamda Kurumumuzun taraf olduğu adli ve idari davalar güncel durumları kontrol edilmiş, dava dosyası kapsamında yapılması gereken yazışmalar ve işlemler yapılmış, dosyaların takibi sağlanmış, duruşmalara katılmış, yargı kararı sonucuna göre gerektiğinde temyiz yoluna

gidilmiştir.

Uygunluk Değerlendirme Kuruluşlarından; başvuru ücreti, denetim ücreti, denetim gideri, katkı payı, doküman inceleme ve sertifika ücretini ödemeyen kuruluşlara karşı önce ihtarname gönderilmiş, devamında icra takibi yapılmıştır.

Birimimiz hukuk danışmanlığı kapsamında da;

Kurumumuzun hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslakları, diğer birimlerimiz tarafından hazırlanan mevzuat taslakları ile düzenlenecek her türlü sözleşme ve şartname taslakları, idare ile üçüncü kişiler arasında çıkan uyuşmazlıklara ilişkin işleri ve idare birimlerince sorulan diğer işler incelenip hukuki mütalaa bildirilmiştir.

Avrupa Birliği Bakanlığı aracılığı ile Kurumumuza iletilen soru önergeleri cevaplandırılmıştır.

Adli ve İdari Yargıdan, Mahkemelerin ara kararlarında Kurumumuzdan istedikleri bilgi ve belge taleplerine diğer birimler ile koordineli olarak cevap verilmiştir.

(7) Uluslararası İlişkiler ve Projeler Müdürlüğü

Görevleri:

Kurumun üyesi olduğu EA, ILAC, IAF gibi uluslararası akreditasyon kuruluşları ve yurtdışındaki diğer akreditasyon kurumları ile ilişkilerin yürütülmesi, sınır ötesi akreditasyon faaliyetlerinin yönetilmesi, yabancı ülkeler ile uluslararası kuruluşlardan gelecek misafirlerin programlarının organize edilmesi, akreditasyonla ilgili uluslararası projelere ve faaliyetlere katılım sağlanması ve bu konularda arşiv oluşturulması görevlerini yapar.

Faaliyetleri:

Uluslararası akreditasyon birlikleri ve diğer ülkelerin ulusal akreditasyon kuruluşları ile işbirliği ve koordinasyon, uluslararası faaliyetlere katılım yoluyla Kurumun temsil edilmesi, bilgi ve tecrübe alışverişi, akreditasyon başvurularının değerlendirilmesi, akreditasyonla ilgili faaliyetlerin takibi ve edinilen bilgilerin dağıtımı ve arşivlenmesi işlemleri aktif biçimde sürdürülmektedir.

Kurumumuzun, faaliyet gösterdiği tüm alanlarda, Avrupa Akreditasyon Birliği (EA), Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC) ve Uluslararası Akreditasyon Forumu (IAF) ile imzalana

Çok Taraflı Tanıma Anlaşmalarıyla (MLA ve MRA) sağladığı uluslararası tanınırlık başarıyla devam ettirilmektedir.

Tam üyesi olduğumuz ve uluslararası anlaşmalar imzaladığımız EA, ILAC ve IAF'ın Genel Kurul, Komite Toplantıları ve birçok Çalışma Grubu toplantılarına düzenli katılımlar gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra, Ekonomik İşbirliği Teşkilatı (EİT) ve Bölgelerarası Standardizasyon Birliği (BASB), ARAC (Arap Akreditasyon Birliği), Körfez Ülkeleri Akreditasyon Teşkilatı gibi kuruluşlarla bölgesel çalışmalarımız sürdürülmektedir.

Kurumumuz ile bazı Orta Asya, Orta Doğu, Balkan ve Afrika ülkelerinin kuruluş aşamasında veya gelişmekte olan akreditasyon kuruluşları arasında işbirliğinin geliştirilmesi amacıyla eğitim verilmesi, akreditasyon faaliyetlerimizin yerinde gözlemlenmesi sağlanmış, karşılıklı ziyaretler yolu ile teknik bilgi ve tecrübe desteği devam ettirilmiştir. Finansmanı ve koordinasyonu Almanya Ulusal Metroloji Kuruluşu (PTB) tarafından sağlanan "Güney-Doğu Avrupa Ülkeleri'nin Kalite Altyapılarının Geliştirilmesi için Bölgesel İşbirliği Projesi"nin akreditasyon bölümü ile ilgili olarak Kurumumuz, projeden destek alan ülkelere eğitim, inceleme ziyaretleri, seminer vb. teknik destek faaliyetlerini aktif biçimde sürdürmüştür.

Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) Çok Taraflı Tanıma Komitesi toplantısı 21-24 Nisan 2015 tarihlerinde Kurumumuz organizasyon ile İstanbul'da gerçekleştirilmiştir.

TÜRKAK, Avrupa Komisyonu tarafından finanse edilen Moğolistan Standardizasyon Sisteminin Modernizasyonu Projesinde, ihaleyi kazanan konsorsiyum içinde yer almaktadır ve proje kapsamındaki faaliyetlerini sürdürmektedir.

Sera Gazı Doğrulayıcıları, Enerji Yönetim Sistemleri gibi yeni akreditasyon alanlarında faaliyet gösterilmesi amacıyla alt yapı oluşturma çalışmaları devam etmekte olup bu vesile ile çeşitli yurtdışı eğitim, seminer ve inceleme ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

TÜRKAK, yurt dışından gelen akreditasyon taleplerini de olumlu şekilde değerlendirmektedir. Bugüne kadar İran, Azerbaycan, Özbekistan, Suudi Arabistan, KKTC kuruluşlara muhtelif alanlarda akreditasyon verilmiştir.

Avrupa'daki Akreditasyon Kurumlarının talebi üzerine, Avrupa Akreditasyon Birliği EA-MLA

anlaşmaları çerçevesinde ülkemizde yerleşik bazı kuruluşların akreditasyon denetimleri gerçekleştirilmiştir.

Üyesi olduğumuz Avrupa Akreditasyon Birliği'nin adına farklı Avrupa ülkelerinde değişik tarihlerde gerçekleştirilen "Eş-değerlendirme" denetimlerinde, Kurumumuzdan tam zamanlı kurum personeli değerlendirici olarak görevlendirilmiştir.

(8) Eğitim Tanıtım ve Bilgilendirme Müdürlüğü

Görevleri:

- Denetçi/teknik uzman havuzunun oluşturulması ve işletilmesi ihtiyaç analizlerinin yapılması,
- Denetçi teknik uzmanların performanslarının izlenmesi ve gerekli denetçi eğitimlerinin hazırlanması, organize edilmesi,
- Akreditasyon ve ilgili standartlar ile ilgili olarak kurum personeli ve kurum dışından gelen eğitim taleplerinin karşılanması ve bu kapsamda ilgili çalışmaların yürütülmesi,
- Yıllık eğitim programlarının hazırlanması, uygulanması ve organize edilmesi,
- Eğiticilerin değerlendirilmesi,
- Eğitim ve tanıtım maksatlı toplantı seminer ve diğer faaliyetlerin yürütülmesi,
- Kurum ve akreditasyonla ilgili yayın ve dokümanların hazırlanması,
- Şikâyet ve itirazların kaydedilip sonuçlandırılması,
- Bilgi edinme başvurularının cevaplandırılması,
- TÜRKAK yayın faaliyetlerinin yürütülmesi,

İşlemlerini yapmakla görevlidir.

Faaliyetleri:

2015 DTU havuzunun gözden geçirilmesi için sistematik bir yaklaşım getirilmiştir ve bu amaçla bir iş planı hazırlanmıştır. Bu iş planı doğrultusunda

- DTU havuzunun mevcut durumunun ayrıntılı analizi çıkarılmış

- Aktif olarak kullanılan DTU sayısı tespit edilmiş
- Karar bekleyen DTU'lar tespit edilmiş
- İhtiyaç duyulan uzmanlık alanları önceliklendirilmiş
- İhtiyaç duyulan alanlarda yeni DTU başvurular için ilana çıkmıştır.

Eğitim Tanıtım ve Bilgilendirme Müdürlüğü 2015 yılı içinde ilgili akreditasyon başkanlıklarının talepleri doğrultusunda 50 adet DTU müracaatı alınmış, ön değerlendirmeleri tamamlanmış ve değerlendirilmek üzere ilgili başkanlıklara sevk edilmiştir.

04.02.2016 tarihi itibari ile sistemimizde kayıtlı ve aktif olarak toplam 765 Denetçi / Teknik Uzman bulunmaktadır. Aynı kişinin denetçi ve teknik uzman olarak görev aldığı havuzda, halen 160 Stajyer Denetçi, 111 Denetçi, 141 Baş Denetçi, 504 Teknik Uzman bulunmaktadır. 2015 yılı içerisinde denetçi/teknik uzman havuzumuzdan herhangi bir kişi çıkarılmamıştır.

04.02.2016 tarihi itibari ile sistemimizde değerlendirme bekleyen Denetçi/Teknik Uzman sayısı 466; karar bekleyen Denetçi/Teknik Uzman sayısı 313'tür. Geçen yıl Mart ayında değerlendirme bekleyen Denetçi/Teknik Uzman sayısı 1199 ve karar bekleyen Denetçi/Teknik Uzman sayısı 486 idi.

Yıl içerisinde denetçilerimizle, denetçi deneyim paylaşım toplantıları düzenlenmesine özellikle önem verilmiştir. Yapılan toplantılar ile katılımcı sayıları aşağıda gösterilmiştir.

DENETÇİ DENEYİM PAYLAŞIM TOPLANTILARI		
Mart	Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı (TS EN ISO/IEC 17065)	29 Kişi
Mart	Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı (TS EN ISO/IEC 17065)	43 Kişi
Kasım	Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı (TS EN ISO/IEC 17024)	84 Kişi
Aralık	Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı (TS EN ISO/IEC 17021)	57 Kişi
Ekim	Denetçi Deneyim Paylaşım Toplantısı (TS EN ISO/IEC 17025)	280 Kişi
TOPLAM		493 Kişi

2015 yılı boyunca Kurumumuz tarafından akreditasyon standartları ve ilgili diğer konularda değişik eğitimler verilmiştir. 2015 yılı içerisinde eğitimlerden 65 adet Genel Katılıma Açık Eğitim, 35 adet Hizmet İçi Eğitim ve 9 adet Denetçi eğitimi olmak üzere toplam 109 adet eğitim Kurumumuz tarafından eksiksiz olarak tamamlanmıştır. Bahse konu eğitimlerde 1.479 kişi Genel Katılıma Açık eğitimlere, 740 kişi Hizmet İçi Eğitimlere ve 180 Kişi Denetçi eğitimlerine katılım sağlamıştır. 2015 yılı içerisinde tüm alanlara göz önüne alındığında yaklaşık olarak 3.250 adam/gün hizmet sunulmuştur. Söz konusu eğitim faaliyetlerine ilişkin detaylı aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

GENEL KATILIMA AÇIK EĞİTİMLER		
DÖNEM	EĞİTİM ADI	KATILIMCI SAYISI
Şubat – Mart – Nisan – Haziran – Eylül – Ekim – Kasım - Aralık	TS EN ISO/IEC 17024 Standard Eğitimi	198 Kişi
Mart – Nisan – Mayıs- Haziran – Ağustos – Eylül – Ekim – Kasım - Aralık	TS EN ISO/IEC 17025 Standart Eğitimi	268 Kişi
Ocak – Mart – Nisan – Haziran – Eylül – Ekim - Kasım	Ölçümlerin İzlenebilirliği ve Ölçüm Belirsizliği Eğitimi	161 Kişi
Mart – Mayıs – Eylül – Ekim – Kasım - Aralık	TS EN ISO/IEC 17065 Standart Eğitimi	142 Kişi
Mart – Nisan – Ekim – Kasım - Aralık	TS EN ISO/IEC 17020 Eğitimi	146 Kişi
Mart – Ekim – Kasım – Aralık	TS EN ISO/IEC 17021 Eğitimi	66 Kişi
Mart – Nisan – Mayıs – Eylül – Ekim – Kasım	TS EN ISO/IEC 17025 İç Denetçi Eğitimi	124 Kişi
Şubat – Nisan – Eylül	TS EN ISO/IEC 17043 Standart Eğitimi	53 Kişi
Ocak – Mart – Nisan – Eylül – Ekim – Kasım	Validasyon Eğitimi	107 Kişi
Mayıs	TS EN ISO/IEC 17021 IAF Zorunlu Dokümanlar Eğitimi	8 Kişi
Şubat - Kasım	ISO/IEC 17011 Eğitimi	16 Kişi
Aralık	İyi Laboratuvar Eğitimi	18 Kişi
Mart	TS EN ISO / IEC 17021 Part2 Part3 Eğitimi	33 Kişi
Nisan - Ekim	TS EN ISO/IEC 15189 Eğitimi	41 Kişi
Kasım	TS ISO 50003 Eğitimi	25 Kişi
Ekim	TS ISO/IEC 27006	32 Kişi

Nisan - Kasım	TS ISO/TS 22003 Eğitimi	41 Kişi
---------------	-------------------------	---------

DENETÇİ EĞİTİMLERİ		
DÖNEM	EĞİTİM ADI	KATILIMCI SAYISI
Ocak	TS EN ISO/IEC 17025 Başdenetçi Eğitimi	25 Kişi
Ocak	TS EN ISO/IEC 17025 Denetçi Eğitimi	16 Kişi
Şubat	TS EN ISO/IEC 17043 Kimya Denetçileri Çalıştayı	17 Kişi
Mart	İyi Laboratuvar Uygulamaları Denetçi Eğitimi	21 Kişi
Nisan	TS EN ISO/IEC 17021 Denetçi Eğitimi	18 Kişi
Temmuz	Laboratuvar Akreditasyon Başkanlığı Teknik Uzman Bilgilendirme Eğitimi	16 Kişi
Eylül	TS EN ISO/IEC 17020 Denetçi Eğitimi	23 Kişi
Eylül	TS EN ISO/IEC 17065 Denetçi Eğitimi	21 Kişi
Kasım	Yapı Malzemeleri Yönetmeliği	23 Kişi

HİZMET İÇİ EĞİTİMLER		
DÖNEM	EĞİTİM ADI	KATILIMCI SAYISI
Ocak	Zaman Yönetimi Eğitimi	15 Kişi
Ocak	Protokol Kuralları Eğitimi	15 Kişi
Ocak	TÜRKAK TÜYEP Proje Toplantısı	20 Kişi
Şubat	ISO/IEC 17043 ve ISO 13528 Eğitimi	27 Kişi
Şubat	Protokol Kuralları Eğitimi	15 Kişi

Şubat	TÜRKAK TÜYEP Proje Toplantısı	19 Kişi
Şubat	TÜRKAK TÜYEP Proje Toplantısı	19 Kişi
Mart	ISO Guide 30-31-34-35 Eğitimi	23 Kişi
Mart	ISO Guide - ISO 13528 Eğitimi	21 Kişi
Mart	Sera Gazı Emisyonları Eğitimi	13 Kişi
Nisan	Yurtdışı Denetimlerde Görev Alan Baş Denetçi ve Denetçilere yönelik Bilgilendirme Eğitimi	25 Kişi
Mayıs	ISO/IEC 17011 Eğitimi	39 Kişi
Mayıs	EA-1/22 Eğitimi	39 Kişi
Mayıs	Accreditation in Regulated Sector Eğitimi	20 Kişi
Mayıs	ISO 50001 ISO 50002 ISO 50003 Eğitimi	24 Kişi
Mayıs	ISO 20121 Eğitimi	26 Kişi
Haziran	EN 15224 Eğitimi	17 Kişi
Haziran	ISO 28000 Eğitimi	17 Kişi
Ağustos	ISO 14064 - 14065 - 14066 Sera gazları Eğitimi	19 Kişi
Eylül	TS EN ISO/IEC 17065 Denetçi Eğitimi	21 Kişi
Eylül	TS EN ISO/IEC 17020 Denetçi Eğitimi	12 Kişi
Eylül	Etik Kuralları ve Cezai Sorumluluğu Eğitimi	45 Kişi
Ekim	Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimi	51 Kişi
Kasım	Yapı Malzemeleri Yönetmeliği Çalıştayı	37 Kişi
Kasım	Jean Monnet Bilgilendirme Eğitimi	18 Kişi
Kasım	TÜRKAK Oryantasyon Eğitimi	15 Kişi
Aralık	4457 TÜRKAK Kuruluş Kanunu Eğitimi	15 Kişi
Aralık	Akreditasyon Yönetmeliği Eğitimi	15 Kişi
Aralık	TS EN ISO/IEC 17025 Standardına Giriş Eğitimi	15 Kişi
Aralık	5018 Sayılı Kanun Eğitimi	14 Kişi
Aralık	Etik Kuralları Eğitimi	14 Kişi

Aralık	Bilgi Edinme Kuralları Eğitimi	13 Kişi
Aralık	TS EN ISO/IEC 17065 Standardına Giriş Eğitimi	14 Kişi
Aralık	TS EN ISO/IEC 17021 Standardına Giriş Eğitimi	14 Kişi
Aralık	TS EN ISO/IEC 17024 Standardına Giriş Eğitimi	14 Kişi

Müdürlüğümüz faaliyetleri ile ilgili olarak, EA üyesi akreditasyon kuruluşları ile teknik bilgi desteği, tecrübe aktarımı ve görüş alışverişi için “Avrupa Akreditasyon Birliği Yayın ve İletişim Komitesinin (EA/CPC) toplantılarına katılım sağlanmıştır.

Tanıtım Faaliyetleri:

Ülkemizde akreditasyon bilincini artırmak, akreditasyonun ülkemiz için önemini ve faydalarını anlatmaya yönelik özel sektör, kamu kuruluşları ve üniversiteler için toplantılar düzenlenmekte, yurtiçi ve yurtdışında fuar ve kongrelere katılım sağlanmaktadır. Özel sektörden ya da kamu kurum ve kuruluşlarından gelen talepler doğrultusunda teknik bilgi verilmesi veya broşür, bülten, basılı yayın organlarına makaleler yayınlanması yoluyla akreditasyon konusundaki bilincin artırılmasına çalışılmıştır.

Bu kapsamda; 17–18 Kasım 2015 tarihinde İstanbul’da KALDER tarafından düzenlenen “Mükemmelliği Sürdürmek” konulu 24.kalite Kongresine katılım sağlanmış ve katılımcılara Kurumumuzun faaliyetleri hakkında bilgi verilmiştir. Konferans sırasında, Kuruma ait broşür, el kitapçıkları dağıtılmış ve katılımcılara Kurumumuzla ilgili son gelişmeler hakkında bilgi verilmiştir. 9–10 Mayıs 2015 tarihlerinde İstanbul’da gerçekleşen Uluslararası İstanbul Akıllı Şebekeler Kongre ve Sergisi’ne katılım sağlanmış, kurumumuz tarafından stant açılmış ve ilgili tarafların soruları yanıtlanmıştır. Ayrıca 2015 yılı içerisinde Avrupa Birliği Bakanlığı tarafından İstanbul, İzmir, Konya, Adana, Bursa, Samsun, Eskişehir, Ankara, Antalya illerinde düzenlenen “Türkiye’nin AB’ye Üyelik Süreci Sivil Toplumla Diyalog Toplantısı” konulu toplantısına iştirak edilmiş, stant açılmış ve ziyaretçiler bilgilendirilmiştir. Toplantılar esnasında katılımcılara Kuruma ait broşür, el kitapçıkları dağıtılmıştır.

Uluslararası Akreditasyon Forumu (IAF) ve Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC) tarafından Dünya Akreditasyon Günü olarak ilan edilen 9 Haziran’da, bu yıl da bir toplantı düzenlenmiş, tüm paydaşlara ve denetçi/teknik uzmanlarımıza tebrik mesajı gönderilerek günleri kutlanmıştır. Toplantıda, Dünya Akreditasyon Günü için bu yıl seçilen “**Akreditasyon: Sağlık ve Sosyal Bakımın Sağlanmasına Destek**” temasına değinilerek sağlık ve sosyal bakım alanındaki akreditasyon, hastalara, ailelere, yetkili otoritelere ve ilgili taraflara sağlık ve sosyal bakım hizmetleri alanında sunulan hizmetlerin belirlenmiş standartlara uygunluğu konusunda güvence verilmesi gerekliliği vurgulanmıştır.

Paydaşlarla Yapılan Toplantılar:

2015 yılında Kurumumuzun gerçekleştirdiği Paydaş Toplantı faaliyetlerine ait bilgiler aşağıda yer almaktadır.

PAYDAŞ PAYLAŞIM TOPLANTILARI		
DÖNEM	TOPLANTI İSMİ	KATILIMCI
Şubat	Akredite Laboratuvarlar Ve Yeterlilik Testi Sağlayıcıları Bilgilendirme Toplantısı	340 Kişi
Şubat	Akredite Laboratuvarlar Ve Yeterlilik Testi Sağlayıcıları Bilgilendirme Toplantısı	12 Kişi
Mart	Hijyen ve Sanitasyon Çalıştayı	21 Kişi
Mart	İyi Laboratuvar Uygulamaları Çalıştayı	100 Kişi
Nisan	Sistem Akreditasyon Başkanlığı UDK Toplantısı	53 Kişi
Nisan	Gıda Laboratuvarları Çalıştayı	18 Kişi
Ağustos	TÜVTÜRK Toplantısı	20 Kişi
Eylül	TÜVTÜRK Kapanış Toplantısı	194 Kişi
Aralık	Ürün Hizmet Muayene Akreditasyon Başkanlığı Bilgilendirme Toplantısı	300 Kişi

Çalışma Grupları:

Kurumumuzun çalışmalarını paydaşlarıyla birlikte sürdürme düşüncesinden hareketle 2015 yılı

içerisinde 6 adet çalışma grubu oluşturulmuştur. Bu çalışma gruplarından bazıları belirli dönemlerde çalışma yaparken bazıları yıl boyunca çalışmalarını sürdürmüştür.

No	Çalışma Grubu Adı
1	Referans Malzemeler Çalışma Grubu
2	Yeterlilik Testleri Çalışma Grubu
3	Gıda Çalışma Grubu
4	GLP Çalışma Grubu
5	Kimya Çalışma Grubu
6	Yapı Malzemeleri Çalışma Grubu

(9) Bilgi İşlem Müdürlüğü

Görevleri:

Kurumun bilgi işlem ve bilişim ihtiyaçlarının saptanması, gerekli yazılım ve donanımın temin edilerek işletilmesi ve bakımı, bilgi güvenliğinin sağlanması, TÜRKAK bilgi sistemi, web sayfası, TÜRKAK portalı ve diğer bilgi sistemlerinin hizmete hazır halde tutulması işlerini yürütür.

Faaliyetleri:

2015 yılı içerisinde Kurum bilgi işlem altyapısının yürütülmesine yönelik gerçekleştirilen başlıca çalışmalar şu şekildedir:

- Sistem odasının iklimlendirme sistemi, yangın algılama ve söndürme sistemi, ısı ve nem izleme sistemi, kesintisiz güç kaynağı gibi bileşenlerine yönelik periyodik bakım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- Mevcut telefon sistemi ile ilgili yeni personel alımı ile birlikte ihtiyaç duyulacak yeni telefon seti ve santral yedekliliğine yönelik yatırım yapılmıştır.
- Ses hizmetine yönelik çalışmalar kapsamında mevcut operatörden yeni bir operatöre

Kurum numaraları taşınmıştır.

- İnternet hattı yedekliliğinin sağlanması amacıyla radyolink bağlantı sağlanmıştır.
- Katlarda bulunan kabinetlerde ısı ve kablo karmaşıklığının giderilmesine yönelik düzenleme çalışması yapılmıştır.
- Fiziki sunucuların birçoğunun sanal sunucu olarak çalışması sağlanmıştır.

Akreditasyon hizmetlerinin gerçekleştirilmesinde ilgili taraflar arasında belge ve bilgi paylaşımının sağlanması, Denetçi/Teknik Uzman başvurularının elektronik ortamda alınarak bu başvuruların değerlendirilmesi ve Denetçi/Teknik Uzman atamalarının yapılması amacıyla “e-TÜRKAK Kurumsal Hizmet Portalı” uygulaması kullanılmaktadır. Bu uygulama güncel bir yazılım geliştirme platformu üzerinde tekrar geliştirilerek altyapısı yenilenmiştir. Böylelikle 2014 yılı içinde geliştirilen Kapsam Editörü uygulaması, web tabanlı denetim planlama modülü gibi uygulamalarla entegrasyonu tamamlanmıştır.

Akreditasyon başvurularının kaydedilmesi, fatura işlemleri, eğitimlerin planlanması gibi süreçlerin yönetilmesine yönelik Kurum içinde, Kurum personelinin kullanmakta olduğu “TÜRKAK Bilgi Sistemi” uygulamasının kullanılmasına devam edilmiştir. Bu süreçlerdeki değişikliklerle ortaya çıkan ihtiyaçların karşılanması için bu sistemlerde gerekli geliştirmeler ile bakım ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

Kurumun iş süreçlerinin yönetilmesi, belge, doküman ve evrakların güvenli bir ortamda üretilmesi, kayıt altına alınması, saklanması, kayıtların merkezileştirilmesi ve raporların sağlanması amacıyla e-imza destekli Elektronik Doküman Yönetim Sistemi (EDYS)’nin kullanımına devam edilmiştir. Kurum iş süreçlerinde gerçekleşen değişiklikler ve bu değişiklikler neticesinde ortaya çıkan yeni ihtiyaçlar doğrultusunda sistemde güncellemeler yapılmıştır.

İdari Personel ve Akreditasyon Uzman Yardımcılığı giriş sınavı başvurularının elektronik ortamda yapılabilmesi, başvuran adayların bilgilerini elektronik ortamda Kuruma iletebilmesi için bir başvuru sistemi geliştirilmiş ve söz konusu başvuruların yapılabilmesi için bu sistem uygulamaya alınmıştır.

EDYS sistemi üzerinden tedarik, arıza, web sayfası değişikliği gibi konularda kurum personeline bilişim teknolojileri kullanımıyla ilgili teknik destek verilmiştir.

Bahsedilen Kurumsal uygulamalarda gerçekleştirilen değişikliklerle ilgili Kurum personeline çeşitli eğitimler verilmiş, gerektiğinde yerinde teknik destek verilerek karşılaşılan sorunlar çözülmüştür.

Kurumun bilgi işlem altyapısının bilgi güvenliği seviyesinin tespit edilmesi, bilgi güvenliğine yönelik politikaların gözden geçirilip gerekli iyileştirmelerin yapılması amacıyla bilgi güvenliği çalışmaları başlatılmıştır. Bu çalışmalar kapsamında hem Kurum bünyesinde geliştirilen yazılımlara, hem de sistem ve ağ altyapısı bileşenlerine yönelik aşamalı olarak sızma testleri uygulanmıştır. Ayrıca Kurum personeline “Bilgi Güvenliği Farkındalık Eğitimleri” verilmiştir.

2015 yılı içerisinde kullanılmakta olan çeşitli bilgi işlem donanımlarında güncellemeler yapılmıştır. Bu güncellemeler kapsamında yazıcı alımları, dizüstü bilgisayar alımları, sunucu bilgisayarlarda çeşitli parçaların (bellek, işlemci, fan vb.) yenilenmesi gerçekleştirilmiştir. Yeni alınan donanımın her türlü kurulum ve yapılandırması tamamlanarak Kurum bilgi işlem altyapısı ve ağına dahil edilmiştir.

Kurum resmi web sayfası, elektronik posta haberleşmesi, ağ hizmetleri, veritabanı hizmetleri, dosya paylaşımı ve yedekleme hizmetleri, yazıcı yönetimi ve paylaşım hizmetleri, 5651 sayılı Kanunun gereksinimleri kapsamında loglama hizmeti, antivirüs ve güvenlik hizmetleri gibi Kurumsal hizmetlerin işletilmesi ve sürekli çalışır halde tutulması sağlanmıştır.

(10) Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler Müdürlüğü

Görevleri:

Kurumda stratejik plan ve performans programının hazırlanması, kurum bütçesinin hazırlanıp uygulanması, gerekli raporlamaların yapılması gelirlerin toplanması, giderlerin gerçekleştirilmesi, muhasebe ve mali kontrol hizmetlerinin yürütülmesi ve iç kontrol sisteminin kurulması görevlerini yapar.

Faaliyetleri:

Akreditasyon hizmeti gelirlerinin tahakkuk, takip ve tahsil işlemleri aralıksız sürdürülmüştür.

TÜR- KAK Bilgi Sisteminde tek faturalandırma yoluna gidilerek UDK'ların akreditasyon hizmetlerinin takibinde kolaylık sağlanmıştır. Mali hususlarda sisteme ilişkin yazılımı iyileştirme çalışmalarının bir kısmı tamamlanmış bir kısmı da halen devam etmektedir.

Kurumumuzun 2015 yılı bütçesi, 2015-2017 yıllarını kapsayacak şekilde, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanmış ve TBMM'de görüşülerek kanunlaşmıştır. Yıl içerisindeki ihtiyaçlar doğrultusunda bütçeye ilave ek ödenek talepleri karşılanmış, gerekli işlemler sonuçlandırılmıştır. 2014 mali yılına ilişkin Yönetim Dönemi Cetvel ve Raporları, Bütçe Kesin Hesabı ve Taşınır Kesin Hesabı hazırlanarak ilgili kurumlar olan Maliye Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı ve TBMM'ye sunulmuştur. 2014 yılına ait Sayıştay Denetim Raporundaki bulgulara ilişkin düzenlemeler yapılmış, önlemler alınmıştır.

Kurumun ana gelir kalemlerinden olan 2015 yılına ilişkin "Akreditasyon Katkı Payı Tebliği" hazırlanıp, Resmi Gazetede yayınlanmıştır.

Akreditasyon hizmet bedellerinin tahsilatını kolaylaştırmak amacıyla T.C. Ziraat Bankası A.Ş. ve T. Vakıflar Bankası A.O. ile kurumsal tahsilat protokolü devam ettirilmiş, akreditasyon müşterilerimizin bu uygulamaya adaptasyonu sağlanmıştır. Ayrıca, Kuruma ait finansal varlıkların, kamu haznedarı bankalardan teklifler alınarak en güvenli ve verimli şekilde nemalandırılmasına çalışılmıştır.

Kamu ihale mevzuatında öngörülen Akredite Belge İnceleme Hizmetine ilişkin mali süreç işletilmiş öngörülen ücret tarifelerinden tahsilatlar sağlanmıştır. Kanunumuzda faaliyet alanlarımız içerisinde yer alan eğitim hizmeti karşılığı tahsilat ve faturalandırma hizmetleri yerine getirilmiştir. 2015 yılında üst yönetim ve harcama biriminin mali mevzuat ile karar ve işlemlerine ilişkin tüm bilgi ve belge ihtiyacı karşılanmış, ihtiyaç duyulan konularda bilgi akışı sağlanmıştır. Harcama Birimince düzenlenen ödeme emri belgesi ve ekleriyle ilgili olarak, ödeme aşamasından önce, ön mali kontrol işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Bir önceki yıla ilişkin faaliyet raporu ve 2016 yılı performans programı hazırlanıp yayınlanmıştır. Mevzuatı uyarınca belirlenen bütçe ilke ve esasları çerçevesinde 2015 yılı ayrıntılı finans programı hazırlanmıştır.

Genel Sekreterlik tarafından yapılan harcamaların ilgililerine ödenmesi yıl boyunca düzenli olarak

sağlanmış ve takip edilmiştir. İlgili birimlerce mahsubu yapılan 2015 yılı muhtasar stopaj vergisi, damga vergisi ve KDV kesintileri ile SGK primleri ilgili kurumlara aktarılmıştır.

2. Performans Sonuçları

EYLEM NO	PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
	İdare Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU			
	Amaç	Akreditasyon hizmetini ilgili ulusal ve uluslararası normlara uygun olarak etkin, verimli ve yenilikçi bir şekilde sürdürmek ve yaygınlaştırmak.			
	Hedef	Akreditasyon hizmetlerinde etkinlik düzeyi yükseltilecek ve yeni alanlarda akreditasyon talepleri karşılanacaktır.			
	Performans Hedefi	Akreditasyon hizmetlerinde etkinlik düzeyi yükseltilecek ve yeni alanlarda akreditasyon talepleri karşılanacaktır.			
1.1	Performans Göstergeleri	2015 HEDEF	YILSONU GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
1.1.1	Kurumun faaliyet alanlarında sonuçlandıracağı ilk akreditasyon sayısı/yıl	170	187	Hedef Aşılmıştır	Akreditasyon hizmetlerine duyulan ihtiyacın artması sonucunda başvuru sayısı artışı ile verilen ilk akreditasyon sayısında tahminin üzerinde artış gözlenlenmiştir.
	Ürün/Hizmet / Muayene Akreditasyon Başkanlığı	28	33		
	Laboratuvar Akreditasyon Başkanlığı	105	135		
	Sistem Akreditasyon Başkanlığı	10	8		
	Personel Akreditasyon Başkanlığı	12	11		
1.1.2	Teknik düzenlemelerle gösterilen yeni alanlarda sunulan akreditasyon hizmeti sayısı/yıl	15	11	Hedefe Kısmen Ulaşılmıştır.	Yeterlilik Test Sağlayıcıları ve Sera Gazları alanında daha fazla başvuru gelmesi tahmin edilirken gelmemiştir.
1.1.3	Paydaş beklentilerinin belirlenme sıklığı/yıl	2 kez	3 Kez	Hedef Aşılmıştır	Sektör şartlarına uygun olarak değişen, güncellenen standartların bulunması nedeniyle, paydaş beklentilerinin belirlenme sıklığında artış gözlenlenmiştir.

1.1.4	TÜRKAK'ın faaliyetleri konusunda paydaşlara yönelik olarak düzenlenen bilgilendirme toplantısı sayısı/yıl	6 adet	6 adet	Hedefe Ulaşılmıştır	Ulusal ve uluslar arası normlara uygun olarak paydaşlara düzenlenen bilgilendirme toplantılarında hedefe ulaşılmıştır.
1.1.5	Katılım sağlanan etkinlik sayısı/yıl	40 adet	45 adet	Hedef Aşılmıştır	Akreditasyon faaliyetlerinin etkin ve verimli olabilmesi, hizmetin yenilikçi yapısı sebebiyle katılım sağlanan etkinliklerdeki artışa bağlıdır. Söz konusu faaliyetlerdeki artış hedefin üzerinde bir katılımı sağlanmıştır.
1.1.6	Bilirkişilerle yapılan bilimsel ve teknik etkinlik sayısı/yıl	4 adet	5 Adet	Hedef Aşılmıştır	Dökümanlar, bilgi sistemleri ve güncellenen standartlar sebebiyle bilirkişilerle yapılan etkinliklerde artış olmuştur.
	Faaliyetler	Ödenek	Açıklama		
E.1.1.1	Akreditasyon başvurularının dengeli bir iş dağılımı gözetilerek kabul edilmesi ve denetimlerin yerinde gerçekleştirilmesi	900.000 TL	Verilen ilk akreditasyon sayılarında hedefin üzerinde bir gerçekleşme sağlanmıştır. Harcama kalemleri olarak faaliyetler ile ilk akreditasyonlar için yapılan harcamaları, paydaşlarla yapılan toplantılar, bilirkişi denetçi/teknik uzman havuzundaki kişilerle yapılan ödemeler, denetçi deneyim paylaşım toplantısı harcamaları olarak sıralayabiliriz.		
E.1.1.2	Kabul edilen başvurulara ilişkin işlemlerin planlanması; denetim ve raporlama süreçlerinin kontrol altında tutulması	1.509.000 TL			
E.1.1.3	Teknik düzenlemelerle gösterilen yeni alanlarda, akreditasyon hizmeti sunulması	840.000 TL			
E.1.1.4	Paydaş beklentilerinin düzenli olarak belirlenmesi	40.000 TL			

EYLEM NO	PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
	İdare Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU			
	Amaç	Akreditasyon hizmetini ilgili ulusal ve uluslararası normlara uygun olarak etkin, verimli ve yenilikçi bir şekilde sürdürmek ve yaygınlaştırmak.			
	Hedef	Gelişmekte olan ülkelerde, uluslararası tanınabilir akreditasyon sistemlerinin kurulması için destekleyici çalışmalar yapılacaktır.			
	Performans Hedefi	Gelişmekte olan ülkelerde, uluslararası tanınabilir akreditasyon sistemlerinin kurulması için destekleyici çalışmalar yapılacaktır.			
1.2	Performans Göstergeleri	2015 HEDEF	YILSONU GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
1.2.1	Gelişmekte olan ülkelerle yapılan işbirliği anlaşması sayısı	2	4	Hedef Aşılmıştır	Etiyopya, Özbekistan (yenilenmiştir), Azerbaycan, Pakistan ile yeni işbirliği anlaşmaları yapılmıştır.
1.2.2	Gelişmekte olan ülkelere sunulan akreditasyon hizmeti sayısı	20	20	Hedefe Ulaşılmıştır.	İran, Azerbaycan, Suudi Arabistan, KKTC'de planlanan akreditasyon hizmetleri başarı ile gerçekleştirilmiştir.
1.2.3	Teknik altyapı desteği sağlanan Akreditasyon Kuruluşu sayısı	4	5	Hedef Aşılmıştır	Arnavutluk, Moğolistan, Özbekistan, Azerbaycan ve Moldova akreditasyon kuruluşlarına teknik destek sağlanmaktadır.
1.2.4	Diğer Akreditasyon kuruluşlarına sağlanan eğitim sayısı	8	8	Hedefe Ulaşılmıştır.	Talep edilen eğitimler sağlanmıştır
1.2.5	Kurumumuza gelişmekte olan ülke uzmanlarınca yapılan çalışma ziyareti sayısı	7	11	Hedef Aşılmıştır	Kurumumuza gelişmekte olan ülke uzmanlarınca yapılan çalışma ziyareti tahminden daha gerçekleşmiştir.
	Faaliyetler	Ödenek	Açıklama		
E.1.2.1	Gelişmekte olan ülkelerle işbirliği anlaşmaları yapılması	218.000 TL	Komşu ülkelerdeki UDK'lara TÜRKAK tarafından verilen akreditasyon sayısı hedeflenenden fazla olmuş, bu nedenle bu işlemlerin gelirleri de masrafları da		

E.1.2.2	Gelişmekte olan ülkelerden gelecek akreditasyon taleplerinin karşılanması	285.000 TL	artmıştır. Kurumumuza yapılan ziyaretler (tecrübe aktarımı, sahada eğitim ve çalışma ziyaretleri) beklenenden daha fazla olmuştur.
E.1.2.3	Bölgesel akreditasyon teşkilatları kurulması süreçlerinde yer alınması	220.000 TL	
E.1.2.4	Diğer Akreditasyon kuruluşlarına eğitimler, çalışma ziyaretleri, tecrübe aktarımı, teknik altyapı desteği yoluyla destek sağlanarak işbirliği anlaşmalarının işlerlik kazandırılması	275.000 TL	
Genel Toplam		998.000 TL	

EYLEM NO	PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
	İdare Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU			
	Amaç	Akreditasyon hizmetini ilgili ulusal ve uluslararası normlara uygun olarak etkin, verimli ve yenilikçi bir şekilde sürdürmek ve yaygınlaştırmak.			
	Hedef	Akreditasyon hizmetiyle ilgili eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme etkinlikleri düzenlenecektir.			
	Performans Hedefi	Akreditasyon hizmetiyle ilgili eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme etkinlikleri düzenlenecektir.			
1.3	Performans Göstergeleri	2015 HEDEF	YILSONU GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
1.3.1	Yurt içindeki ilgili taraflara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı/yıl	45	89	Hedef Aşılmıştır	Akreditasyon bilinç düzeyinin artması, gelişen sektör şartları, mevcut kalite standartlarında yaşanan değişim ve gelişmeler ile TÜRKAK tarafından düzenlenen eğitim sayısı beklenen rakamların üstünde çıkmıştır.
1.3.2	Yurt dışındaki ilgili taraflara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı/yıl	17	64	Hedef Aşılmıştır	TÜRKAK tarafından farklı ülkelerde yürütülen projeler ve TÜRKAK'ın her geçen yıl uluslararası alanda etkinliğinin ve tanınırlığının artması sonucu yurtdışı eğitim faaliyetleri beklenen rakamların üstüne çıkmıştır.
1.3.3	9 Haziran'da Akreditasyon Günü kutlamalarının düzenlenmesi	Yapılacak	Düzenlendi.	Hedefe Ulaşılmıştır	Anılan tarihte Kurum hizmet binasında toplantı düzenlenmiştir. Tüm paydaşlara ve denetçi/teknik uzmanlarımıza tebrik mesajı gönderilmiştir.
1.3.4	Basılı ve sanal ortamdaki tanıtım faaliyetlerine ayrılan kaynak miktarı (TL)	30.000 TL	105.483 TL	Hedef Aşılmıştır	Tanıtım faaliyetlerine dönük olarak ilgili harcamalar yapılmıştır.
	Faaliyetler	Ödenek	Açıklama		

E.1.3.1	Yurt içindeki ilgili taraflara yönelik akreditasyon hizmeti hakkında eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	455.000 TL	Yurt içi ve yurt dışından ilgililere yönelik eğitim ve tanıtım faaliyetleri planlandığı şekilde gerçekleştirilmiştir.
E.1.3.2	Yurt dışındaki ilgili taraflara yönelik akreditasyon hizmeti hakkında eğitim, tanıtım ve bilinçlendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	350.000 TL	
E.1.3.3	Her yıl 9 Haziranda Akreditasyon Günü kutlamalarının organize edilmesi	100.000 TL	
E.1.3.4	Basılı materyalden ve sanal ortamdan yararlanılarak TÜRKAK faaliyetlerinin ilgili taraflara tanıtılması	145.000 TL	
Genel Toplam		1.050.000 TL	

EYLEM NO	PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
	İdare Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU			
	Amaç	Akreditasyon hizmetini ilgili ulusal ve uluslararası normlara uygun olarak etkin, verimli ve yenilikçi bir şekilde sürdürmek ve yaygınlaştırmak.			
	Hedef	Uluslararası akreditasyon kriterlerinin belirlenmesi süreçlerine iştirak edilecektir.			
	Performans Hedefi	Uluslararası akreditasyon kriterlerinin belirlenmesi süreçlerine iştirak edilecektir.			
1.4	Performans Göstergeleri	2015 HEDEF	YILSONU GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
1.4.1	Yurt dışında akreditasyon alanında katılan etkinlik sayısı/yıl	17	17	Hedefe Ulaşılmıştır	İşbirliği içerisinde bulunduğumuz ülkelerin akreditasyon sisteminin kurulmasına dönük Projeler, Teknik işbirliği anlaşmaları ve uluslararası alanda verilen eğitimler gibi çeşitli alanlarda etkinliklere katılmıştır.
1.4.2	İlgili uluslararası kuruluşların çalışmalarında TÜRKAK'ın etkin olarak temsil edilme sayısı	25	26	Hedef Aşılmıştır.	EA-ILAC-IAF-GLP-SMIIC-D8 gibi uluslar arası kuruluşların oluşturduğu sektörel komite toplantıları yakından takip edilmiş, Kurumumuz uzmanları tarafından yeterli düzeyde temsil sağlanmıştır.
	Faaliyetler	Ödenek	Açıklama		
E.1.4.1	Yurt dışında akreditasyon alanında yapılacak toplantılara katılım sağlanması ve öneriler sunulması	521.000 TL	Her geçen yıl TÜRKAK'ın uluslar arası kuruluşlardaki çalışmalara katılımı artarak devam etmektedir.		
E.1.4.2	TÜRKAK'ın taraf olduğu uluslararası kuruluşların toplantı, eğitim ve diğer ilgili çalışmalarında etkin olarak yer alınması	410.000 TL			

Genel Toplam	931.000 TL				

EYLEM NO	PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
	İdare Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU			
	Amaç	Akreditasyon hizmetini ilgili ulusal ve uluslararası normlara uygun olarak etkin, verimli ve yenilikçi bir şekilde sürdürmek ve yaygınlaştırmak.			
	Hedef	Hizmetin uluslararası kabul edilebilirliğini sürdürmeye yönelik tedbirler alınacaktır.			
	Performans Hedefi	Hizmetin uluslararası kabul edilebilirliğini sürdürmeye yönelik tedbirler alınacaktır.			
1.5	Performans Göstergeleri	2015 HEDEF	YILSONU GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
1.5.1	Kalite Yönetim dokümantasyonunun gözden geçirilme sıklığı/yıl	4 Kez	1 Kez	Hedefe Ulaşılmıştır	Yönetim sistemi gereği mevcut dokümanların tamamı tercihen iç denetimler sırasında yılda bir kez gözden geçirilmektedir. Bunun dışında ihtiyaç duyulan dokümanlar herhangi bir zamanda gözden geçirilmekte ve gerektiğinde revize edilmektedir. Bu şekilde yıl içinde yapılan revizyon sayısı 30'un üzerindedir.
1.5.2	İç tetkiklerin yapılma sıklığı/yıl	1 Kez	1 Kez	Hedefe Ulaşılmıştır	Tüm birimleri kapsayan İç Tetkik çalışması 2015 yılsonunda gerçekleştirilmiştir.
1.5.3	Her yıl Mayıs ayında Yönetimin Gözden Geçirmesi'nin yapılması	Yapılacak	Yapıldı	Hedefe Ulaşılmıştır	Yönetim Gözden Geçirme (YGG) toplantılarının ilgili yılın sonunda veya bir sonraki yılın başında yapılması geleneksel hale getirilmiştir. Bu nedenle 2015 yılı YGG toplantısı ise 05-07.01.2016 tarihleri arasında tüm birimlerin katılımı ile yapılmıştır.
	Faaliyetler	Ödenek	Açıklama		

E.1.5.1	Kalite Yönetim Sistemi'nin dokümantasyonunun gözden geçirilerek güncellenmesi	85.000 TL	Kurumda 2013 yılında başlatılan TÜYEP TÜRKAK Yeniden Yapılanma Projesi 2015 yılında da sürdürülmüş, bu kapsamda TÜRKAK'ın dokümanlarından bir çoğu gözden geçirilmiş ve yenilenmiştir. Söz konusu projenin ikinci kısmına devam edilmektedir. Bilirkişi denetçi ve teknik uzman havuzu da ayrıntılı ve kullanıma uygun şekilde yeniden dizayn edilmektedir.
E.1.5.2	Bilirkişi/teknik uzman havuzunun gözden geçirilmesi	281.000 TL	
E.1.5.3	Planlı iç tetkiklerin gerçekleştirilmesi	370.000 TL	
E.1.5.4	Her yıl Mayıs ayında, Yıllık Yönetimin Gözden Geçirmesi'nin (review) yapılması	95.000 TL	
Genel Toplam		831.000 TL	

EYLEM NO	PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
	İdare Adı	TÜRK AKREDİTASYON KURUMU			
	Amaç	Kurumsal kapasiteyi artırmak.			
	Hedef	Planlı çalışma kültürü güçlendirilecektir.			
	Performans Hedefi	Planlı çalışma kültürü güçlendirilecektir.			
2.4	Performans Göstergeleri	2015 HEDEF	YILSONU GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME DURUMU	PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ
2.4.1	Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Sisteminin kurulma tarihi	Ara.15	2016'da tamamlanacaktır.	Hedefe Kısmen Ulaşılmıştır.	İlgili Genel Sekreterlik Oluru hazırlanmış olup stratejik plan hazırlık çalışmaları başlatılmıştır. Ocak 2016 döneminde Kurum personeline duyuru yapılmıştır.
2.4.2	İç Kontrol Sisteminin uygulamaya geçme tarihi	2015	2016'da tamamlanacaktır.	Hedefe Kısmen Ulaşılmıştır.	TÜRKAK İç Kontrol Eylem Planı 2015-2016 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmış olup İç kontrol standartlarına uyum eylem planı içerisinde yer alan eylemlerin uygulaması 2015 yılında da sürdürülmüştür.
2.4.3	Stratejik Plan Belgesi'nin güncellenme tarihi	Ara.15	Mevzuat gereği ertelendi.	Hedefe Kısmen Ulaşılmıştır.	2012-2016 dönemine ait TÜRKAK Stratejik Planı halen yürürlükte bulunmaktadır. İlgili dönemin sonuna yaklaşılması nedeniyle, Planda revizyon yapmak yerine 2017-2021 dönemlerini kapsayacak yeni SP hazırlıklarına başlanmıştır.

2.4.4	2017-2021 Stratejik Planının hazırlanma tarihi	Ara.15	2016'da hazırlanacaktır.	Hedefe Kısmen Ulaşılmıştır.	Yeni SP taslak hazırlıkları 2015 yılsonunda başlatılmıştır.Ocak 2016 tarihinde Genel Sekreterlik oluruyla stratejik plan hazırlık çalışmaları resmiyet kazanmıştır.Duyuru ile Kurum personeline ilan edilmiştir.
2.4.5	Yıllık olarak hazırlanan raporların sayısı	3 Adet	3 Adet	Hedefe Ulaşılmıştır	Yıllık faaliyet raporu, performans programı, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu gibi temel raporlar hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılmıştır.
	Faaliyetler	Ödenek	Açıklama		
E.2.4.1	Stratejik Plan izleme ve Değerlendirme Sisteminin kurulması ve işletilmesi	105.000 TL	İç Kontrol Sisteminin kurulması işlemlerine başlanmıştır. Yıllık faaliyet raporu, performans programı, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu yapılmıştır. Gerçekleşen Bütçe rakamları ile program hedefleri birlikte değerlendirilmektedir.		
E.2.4.2	İç Kontrol Sisteminin Kurulması	290.000 TL			
E.2.4.3	Yıllık performans programlarının hazırlanması	110.000 TL			
E.2.4.4	Yıllık bütçe hazırlıklarının yapılması	92.000 TL			
E.2.4.5	Yıllık faaliyet raporlarının hazırlanması	100.000 TL			
E.2.4.6	2012-2016 Stratejik Plan Belgesinin güncellenmesi	95.000 TL			
Genel Toplam		792.000 TL			

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- TÜRKAK'ın ülkemizde akreditasyon alanında yasal tek hizmet sunucu olması,
- Uluslararası akreditasyon kuruluşları EA, ILAC, IAF'a tam üye olması ve bu kuruluşlarla imzalanan Karşılıklı ve Çok Taraflı Tanıma Anlaşmaları (MLA ve MRA) sayesinde uluslararası tanınırlığının olması,
- Nitelikli, yetkin uzman kadrosuna sahip olması ve her yıl bu insan kaynağını güçlendirmesi,
- Yöneticilerin akreditasyon sürecine hakim ve personelin sorunlarını dinleme ve çözme konusunda gayretli olması,
- Yıllardır Hazine yardımı almadan kendi gelirleriyle giderlerini karşılaması,
- Akredite kuruluşların mali yükümlülüklerinin artmaması için 6 yıldır ücretleri sabit tutması,
- Türkiye'nin ekonomik, ticari ve sınai yapısındaki çeşitliliğe paralel olarak Kurumun yeni alanlarda akreditasyon faaliyetlerinde bulunabilme yeteneğinin olması,
- Kurumun saygınlığını ve bölgemizdeki gücünü artırması amacıyla, sahip olduğu bilgi ve birikimini, Orta Asya, Ortadoğu, Kuzey Afrika ve Balkanlardaki ülkelerin akreditasyon kuruluşlarına aktarması, projelere katılması,
- Çevre ülkelere de akreditasyon, eğitim ve denetim hizmetleri sunuyor olması.

B. Zayıflıklar

- Kuruluş Kanunu ile öngörülen idari ve mali özerkliğin, sonradan yürürlüğe konulan kısıtlayıcı mevzuat (örneğin 4734 ve 6245 sayılı Kanunlar) hükümleri ile ortadan kaldırılması,
- Personelin iş yükünün fazla olması, işlemleri hızlandırıcı otomasyonun sisteminin tam olarak kurulamaması,
- Denetçi/Teknik Uzman havuzuna yeni kişilerin kazandırılmasında ve bunların bilgi ve deneyim paylaşımında sıkıntılarla karşılaşılması,
- İç kontrol sisteminin henüz tamamlanamamış olması.

C. Değerlendirme

- TÜRKAK'ın uluslararası geçerliliğini koruması ve dünya çapında itibarlı bir akreditasyon kurumu olarak faaliyetini sürdürmesi,
- Piyasadaki taleplere uygun şekilde yeni akreditasyon alanlarında TÜRKAK'ın hizmetlerini yaygınlaştırması ve güvenin devam etmesi,
- 2016 yılında yapılan EA eş değerlendirme denetimi (peer evaluation) sonrasında Kurumun yetkinliğinin ve uluslararası anlaşmaların geçerliliğinin sürdürülmesi,
- Kurumun sunduğu hizmetin ülkemizin ve dünya ticaretinin gelişmesine katkı sağlaması, sunulan hizmetin nitelik ve niceliğinin günden güne önemsenmesi ve yaygınlaşması,
- TÜRKAK'ın çevre ülkelerdeki akreditasyon kurumlarının kurulup işletilmesinde destek olması, işbirliklerini geliştirmesi, ayrıca akreditasyon faaliyetlerini bu bölgelere yaygınlaştırması,
- Paydaşlarla sürekli iletişim içinde olunması, geri bildirimlerin alınması, değerlendirilmesi ve birlikte çalışma kültürünün oluşturulması,
- Akreditasyon bilincinin artması ve kuruluşların akredite olmuş firmalardan ürün/hizmet almaya yönelmesi sebebiyle Kuruma yapılan başvuruların her geçen gün artması,
- Bazı mevzuat hükümleri kapsamına dahil edilmesi nedeniyle Kurumun, etkin ve verimli hizmet sunumunda zorluklarla karşılaşılması.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Uygunluk değerlendirme kuruluşlarını akredite etmek, bu kuruluşların ulusal ve uluslararası standartlara göre faaliyette bulunmalarını ve bu suretle uygunluk değerlendirme kuruluşlarınca düzenlenen belgelerin ulusal ve uluslararası alanda kabulünü temin etmek maksadıyla, TÜRKAK faaliyetlerine tüm hızıyla devam etmektedir. Ulusal ve uluslararası alanlardaki sektörel gelişimleri yakından takip ederek, mevzuat güncelleme ve geliştirme, politikalar üretme, danışma ve tavsiyede bulunarak ülke düzeyindeki kalite alt yapısının gelişimine katkı sağlamaya devam edecektir.

VI. EKLER

1. Ek-1: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığım ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Ankara-Şubat 2016)

Ahmet YÜCEL
Yönetim Kurulu Başkanı

2. Ek-2: Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara ve benden önceki harcama yetkilisi/ yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Ankara-Şubat 2016)

Dr. Halil İbrahim ÇETİN
Genel Sekreter

3. Ek-3: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALÎ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Ankara-Şubat 2016)

Mustafa EROĞLU

Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler Müdürü