

2019 MALİ YILI İDARE PERFORMANS PROGRAMI

☎ 444 50 41

🌐 www.gebze.bel.tr

f /GEBZE-BELEDİYESİ

🐦 /gebze_belediye

EYLÜL 2018

EYLÜL 2018

EYLÜL 2018





MUSTAFA KEMAL ATATÜRK
Türkiye Cumhuriyeti'nin Kurucusu



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
Cumhurbaşkanı



İBRAHİM KARAOSMANOĞLU
Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanı



DEĞERLİ HEMŞEHRİLERİM

Oylarınızla beni seçerek bu göreve ikinci kez layık gördüğünüz geçtiğimiz seçim döneminden sonra büyük bir azim ve kararlılıkla Gebze'mizi daha yaşanılır, daha çevreci, daha modern ve refah düzeyi üst seviyede olan bir dünya kenti yapmak için yola çıktık. Bunun için kurumumuza ilgili kanun ve yönetmeliklerin yüklemiş olduğu sorumluluk çerçevesinde kentimizin seçimden sonraki beş yıllık gelişim ve kalkınma sürecini ekibimizle birlikte oluşturduğumuz stratejik planla programladık. Her biri birer yıllık olmak üzere beş ayrı performans yılını kapsayan bu çalışma döneminin dört yılını planladığımız proje ve faaliyetleri başarı ile yerine getirerek geride bıraktık. Geriye kalan bir yıllık performansımızı kapsayacak programı da bu raporla birlikte sizlerle şeffaflıkla paylaşmaktan mutluluk duymaktayız.

2019 Mali Yılı İdare Performans Programında Belediyemizin teknik, idari ve ekonomik kapasitesine ilişkin bilgileri, gelecek yıl uygulamaya konulacak faaliyetleri ve gerçekleştirilmesi planlanan projeleri, bunların stratejik amaç ve hedeflerimizle bağlantılarına ilişkin verileri, Müdürlüklerimizin performans göstergelerini bulabilirsiniz.

Bu Performans programı beş yıllık çalışma dönemimizin son ayağını oluşturmaktadır. Bu sebeple vaat ettiğimiz, gerçekleştirmeyi planladığımız ve devam eden proje ve çalışmaların nihayete vardırılacağı çalışma takvimi şeffaflık, açıklık ve gerçeklik ilkeleri ölçüsünde siz halkımızla paylaşılmaktadır. Her faaliyet, çalışma ve proje Belediyemizin Müdürlüklerini ve dış paydaşlarımızı kapsayan büyük bir ekiple son derece titizlikle oluşturulmuş olup yine aynı titizlik ve özenle nihayete erdirilecektir.

Geride bıraktığımız çalışma dönemlerinde halkımıza verdiğimiz hizmetler bizlere büyük tecrübe kazandırmış olup önümüzdeki çalışma periyodunda da Gebze'mizi daha iyi yerlere getirmek ve güzel geleceğimizi daimi kılmak için bize yol gösterici itici bir güç olacaktır. Her zaman olduğu gibi gelecek dönemde de siz değerli Gebzelilerin sonsuz desteklerinin bizlerle olacağı inancındayız. Şahsıma ve Belediyemize her fırsatta sağlamış olduğunuz destek ve bize duyduğunuz güven için sizlere sonsuz minnettarız.

Son olarak büyük bir itinayla hazırlanmış olan 2019 Mali Yılı İdare Performans Programının değerli Gebzelilere, Gebze'mize ve ülkemize hayırlı olmasını diliyorum. Bu Performans Programının hazırlanmasında emek veren mesai arkadaşlarıma, kıymetli meclis üyelerimize ve sürekli yanımda olan siz değerli Gebzelilere sonsuz şükranlarımı sunuyorum.

Saygılarımla,

Adnan KÖŞKER
Belediye Başkanı

MECLİS ÜYELERİMİZ



Ahmet DUVARBAŞI
AK PARTİ



Ayhan ÖZEK
AK PARTİ



Bahtiyar ÖZTÜRK
AK PARTİ



Birol KOÇ
AK PARTİ



Burak SARI
AK PARTİ



Celal ÇELİKBİLEK
AK PARTİ



Cesur KURTGÖZ
AK PARTİ



Dilek TAN
CHP



Engin GÜZEL
AK PARTİ



Ergün KAHRAMAN
AK PARTİ



Eşref Emin GÜZEY
AK PARTİ



Fahrettin BOSTAN
BAĞIMSIZ



Gülcan KÜLAHLI
AK PARTİ



Hüseyin YILMAZ
AK PARTİ



İlyas AYDINER
AK PARTİ



Kadir GÜRKAN
AK PARTİ



Kerim BÜYÜKGÖZ
AK PARTİ



Mehmet BAŞARAN
AK PARTİ



Mehmet TÜYYÜZ
AK PARTİ

MECLİS ÜYELERİMİZ



M. Gökhan ABANOZ
AK PARTİ



Metin AKSU
AK PARTİ



Murat ERDOĞAN
BAĞIMSIZ



Musa ÇINAR
AK PARTİ



Mustafa OK
AK PARTİ



Nazmiye HÖBEK
AK PARTİ



Neşe CELEP
CHP



Nilay AYRAN
AK PARTİ



Oya TUNCEL
AK PARTİ



Salih IŞIK
CHP



Seda KARDAŞLAR ÇELİK
AK PARTİ



Serkan DAVUTOĞLU
CHP



Sezer ÜNLÜTÜRK
AK PARTİ



Şahin ÖZKAN
AK PARTİ



Şamil YALÇIN
AK PARTİ



Şermin DELİPİNAR
AK PARTİ



Tuba ŞENSOY
AK PARTİ



Yılmaz BULUT
CHP

İÇİNDEKİLER

1. BÖLÜM

GENEL BİLGİLER	15
A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	17
B- TEŞKİLAT YAPISI	19
C- FİZİKSEL KAYNAKLAR	20
C1. Kurumun Araç, Bina Envanteri ve Diğer Varlıkları	20
C.2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	23
D. İNSAN KAYNAKLARI	26
E- DİĞER HUSUSLAR E.1. Mali Durum	30

2. BÖLÜM

PERFORMANS BİLGİLERİ	35
A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	37
A.1. Misyon Bildirimi	37
A.2. Vizyon Bildirimi.....	37
A.3. Temel ilkelerimiz	37
B- AMAÇLAR VE HEDEFLER	37
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	52
Tablo 1 İdare Performans Hedefi Tablosu	52
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	168
Tablo 2 Faaliyet Maliyetleri Tablosu	168
Tablo 3 İdare Performans Hedefi Maliyeti Tablosu	198
Tablo 4 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	218
E- Diğer Hususlar	219
E.1 İzleme ve Değerlendirme	219

3. BÖLÜM

EKLER	223
Tablo 5: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....	225





1. BÖLÜM **GENEL BİLGİLER**

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Türkiye’de, belediyelerin görev, sorumluluk ve yetkileri standart olarak 5393 sayılı Belediye Kanunu’nda düzenlenmiştir.

5393 sayılı 14. maddesine göre belediyelerin görev ve sorumlulukları:

■ İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrisinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (...) (Ek cümleler: 12/11/2012- 6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

■ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

■ Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

■ Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

■ Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

5393 sayılı kanunun 15. maddesine göre, belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

■ Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

■ Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

■ Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyeti ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

■ Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

■ Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

■ Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

■ Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

■ Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

■ Borç almak, bağış kabul etmek.

■ Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

■ Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

■ Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

■ Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

■ Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

■ Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

■ Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

■ Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

■ Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

■ Asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

■ (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

■ (İ) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

■ Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

■ İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

■ Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

■ Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

■ Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

■ (Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) ⁽¹⁾ . On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) ⁽¹⁾ şekilde yapılamaz. ⁽¹⁾

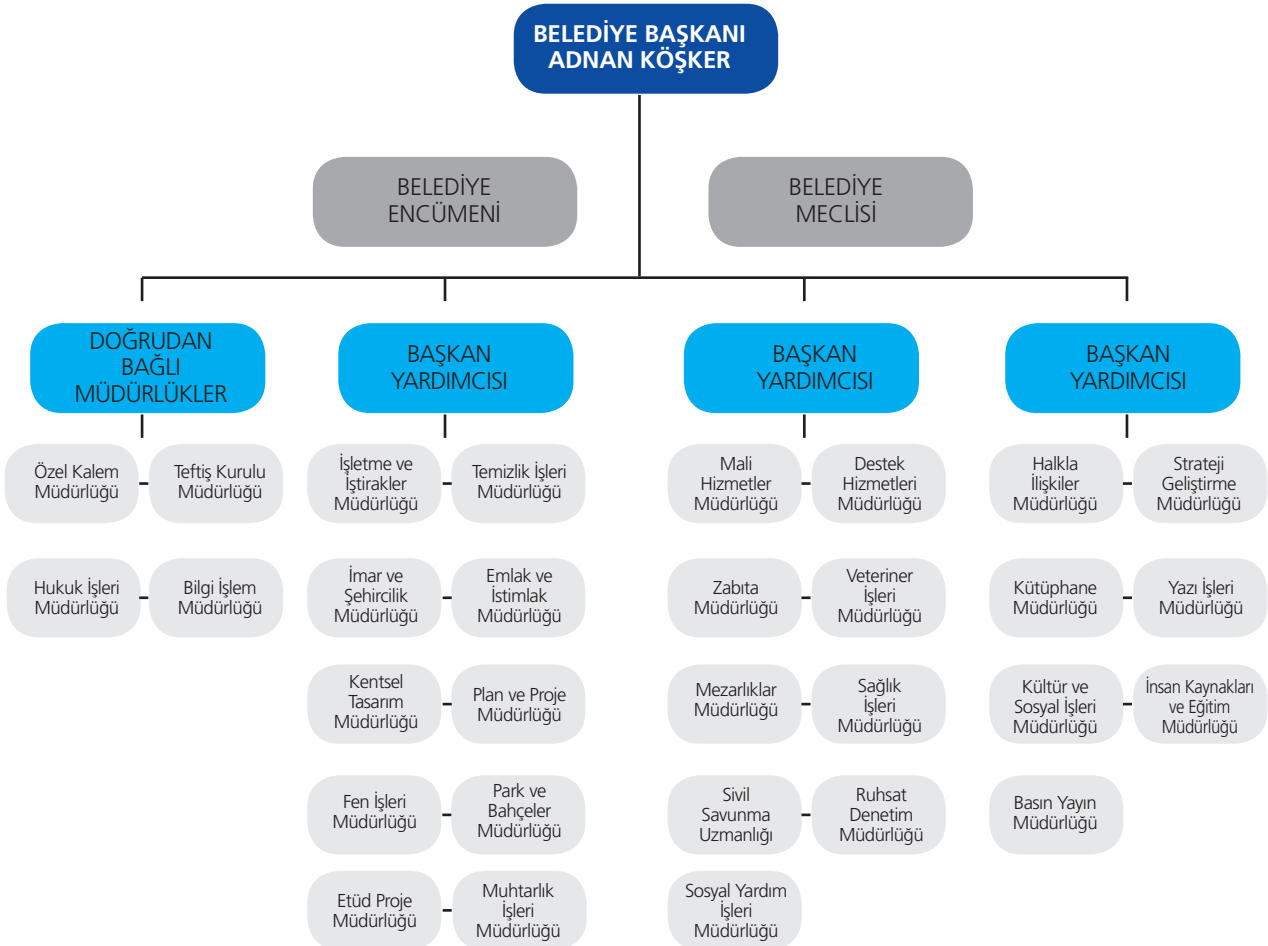
5393 sayılı kanunun 16. maddesine göre, belediyeye tanınan muafiyetler:

■ Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşaa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

B- TEŞKİLAT YAPISI

Aşağıda yer alan organizasyon şemasından da görüleceği üzere, Gebze Belediyesi 3 başkan yardımcısına dağıtılmış toplam 29 adet müdürlük ve Sivil Savunma Uzmanlığından oluşmaktadır. Gebze Belediye Meclisi'nin üye sayısı ise 37'dir.

Belediyemiz, mevcut organizasyon yapısı ile etkin bir şekilde hizmetlerini sürdürmekte ise de, değişen şartlar ve hizmet önceliklerine göre, norm kadro standart ve ilkelerine bağlı kalınmak şartıyla organizasyon yapımızda değişiklikler yapılması gündeme gelebilir.



C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

C1. Kurumun Araç, Bina Envanteri ve Diğer Varlıkları

Belediyemizin idari yönetimi ile hizmet birimleri 5 katlı merkez bina içinde yer almaktadır. Ayrıca, Kent Meydanında bulunan Kültür Merkezimizde Kültür ve Sosyal İşler, Strateji Geliştirme ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, 3 adet nikâh salonu, 1 adet kültür merkezi, 1 adet meclis salonu, 1 adet kokteyl salonu, 4 adet cep sinema salonu, 1 adet kent müzesi ve sergi salonu bulunmaktadır.

Merkez binaya yakın konumda kiralanmış ek hizmet binasında; Zabıta, Sağlık İşleri, Kentsel Tasarım Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü ve Sivil Savunma Uzmanlığı hizmet vermektedir.

Yine Belediyemize ait, Yeni Bağdat Caddesinde Fen İşleri Müdürlüğü, ulaşım, yol, asfalt, inşaat ve benzeri altyapı hizmetlerinin yürütüldüğü Yol Ekipleri Şefliği, İnşaat Ekip Şefliği ile asfalt ekiplerinin kullanımında olan binalar ve yine aynı alan içinde arşiv deposu, kaynak atölyesi, bulunmaktadır.

Ayrıca Pelitli Mahallesinde asfalt şantiyesi ve ile bordür, parke ve yağmur oluğu üretim tesisimiz bulunmaktadır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü binası, Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı Makine İkmal Servisi'ne bağlı, araç ve iş makinelerinin bakım ve onarımının yapıldığı idari alan ve çalışma alanı ve Otobüs İşleri Şefliği, Park Bahçeler Müdürlüğü'ne ait tek katlı bina ve sera tesisleri, Arapçeşme Mahallesi'nde Çocuk Trafik Eğitim Parkı içinde eğitim hizmetlerinin verildiği prefabrik bina, Merkez Mezarlık'ta morg ve idari bina, İstasyon ve Beylikbağı Bilim ve Sanat Merkezi içerisinde Kütüphane Müdürlüğü ve GESMEK'in bir kısmı Belediyemize ait, değişik birimlerimizin kullanımındaki yapılardır.

GEBZE BELEDİYESİ DEMİRBAŞ DÖKÜMÜ					
SIRA	BİRİMİ	ADET	SIRA	BİRİMİ	ADET
01	Basın ve Yayın Müdürlüğü	72	16	Mezarlıklar Müdürlüğü	216
02	Bilgi İşlem Müdürlüğü	1.017	17	Özel Kalem Müdürlüğü	45
03	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	729	18	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	322
04	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	348	19	Plan ve Proje Müdürlüğü	53
05	Etüd Proje Müdürlüğü	157	20	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	189
06	Fen İşleri Müdürlüğü	497	21	Sağlık İşleri Müdürlüğü	167
07	Halkla İlişkiler Müdürlüğü	624	22	Sivil Savunma Uzmanlığı	77
08	Hukuk İşleri Müdürlüğü	79	23	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	37
09	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	833	24	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	31
10	İnsan Kaynakları ve Eğitim	121	25	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	41
11	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	97	26	Temizlik İşleri Müdürlüğü	142
12	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	217	27	Veteriner İşleri Müdürlüğü	57
13	Kültür ve Sosyal İşler / GESMEK	2.592	28	Yazı İşleri Müdürlüğü	286
14	Kütüphane Müdürlüğü	44	29	Zabıta Müdürlüğü	834
15	Mali Hizmetler Müdürlüğü	221		TOPLAM	10.145

HİZMET BİNALARI DÖKÜMÜ

SIRA NO	BİNANIN ADI	MÜLKİ-YETİ	ADRESİ	ALANI (m²)	KULLANIM AMACI/BİNADA FAALİYET GÖSTEREN BİRİM VEYA SERVİSLER
01	Gebze Belediyesi Ana Binası	Gebze Belediyesi	Güzeller Mah. Bahar Cad. No:1	7.500	Başkanlık Makamı-Bilgi İşlem-Basın ve Yayın-Destek Hizmetleri-Emlak ve İstimlak-Etüd Proje-Halkla İlişkiler-Hukuk İşleri-İmar ve Şehircilik-İnsan Kaynakları-Mali Hizmetler-Özel Kalem-Plan Proje-Ruhsat ve Denetim-Teftiş Kurulu-Yazı İşleri Müdürlüğü
02	Gebze Belediyesi Ek Bina 1	Kiralık	Arapçeşme Mah. 1051/1 Sok. No:15	1.200	Zabıta-Sağlık İşleri-Kentsel Tasarım-Veteriner İşleri-Sivil Savunma-İşletme ve İştirakler-Marmara Uzmanlar Ltd.Şti.
03	Gebze Belediyesi Ek Bina 2	Gebze Belediyesi	Gaziler Mah. 1727 Sok. No:4 - 6	800 m²	Ulaşım Hizmetleri Servisi - Park ve Bahçeler Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü
04	Gebze Belediyesi Ek Bina 3	Gebze Belediyesi	Köşklüçeşme Mah. Y. Bağdat. No:118	700 m²	Fen İşleri Müdürlüğü
05	Gebze Belediyesi Ek Bina 4	Gebze Belediyesi	Mevlana Mah. Issıkgöl Cad. No:121	400 m²	Mezarlıklar Müdürlüğü
06	Gebze Belediyesi Kent Meydanı	Gebze Belediyesi	H.Halil Mah. Ş.Numan Dede Cad.No:5 - H.Halil Mah. Atatürk Cad No:10	14.000	Başkanlık Ek Bina – Evlendirme Servisi – Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü – Strateji Geliştirme Müdürlüğü- Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
07	Trafik Eğitim Parkı	Park Alanı	Arapçeşme Mah. 1051/1 Sok. No:18	220 m²	Zabıta Müdürlüğü Trafik Eğitim Amirliği
08	GESMEK	Kiralık	H.Halil Mah. Zübeyde Hanım Cad. No:13		GESMEK
09	Beylikbağı Parkı Bilim ve Sanat Evi	Gebze Belediyesi	Beylikbağı Mah. Ankara Cad. No:7	3.190	GESMEK - Kütüphane Müdürlüğü
10	İstasyon Mah. Bilim ve Sanat Merkezi	Gebze Belediyesi	H.Halil Mah. Ş.Abdullah Horoz Cad. No:26	2.670	GESMEK
11	Güzel Gelecek Akademisi	Gebze Belediyesi	H.Halil Mah. Atatürk Cad No:61		Güzel Gelecek Akademisi
12	Cumaköy Mahallesi Düğün Salonu	Kamu Ortak Malı	Cumaköy Mah. 3303 Sok. No:34	450 m²	Düğün Salonu
13	Denizli Mahallesi Düğün Salonu	Gebze Belediyesi	Denizli Mah. Papatya Sok. No:28	450 m²	Düğün Salonu
14	Hatipler Mahallesi Düğün Salonu	Maliye Hazinesi	Hatiplerköyü Mah. Cami Sok. No:13	300 m²	Düğün Salonu
15	Kadılı Mahallesi Düğün Salonu	Gebze Belediyesi	Kadılı Mah. Okul Sok. No:9	500 m²	Düğün Salonu
16	Molla Fenari Mahallesi Düğün Salonu	Gebze Belediyesi	Molla Fenari Mah. İstanbul Cad. No:9	160 m²	Düğün Salonu
17	Mudarlı Mahallesi Düğün Salonu	Gebze Belediyesi	Mudarlı Mah. Atatürk Cad. No:6	400 m²	Düğün Salonu
18	Ovacık Mahallesi Düğün Salonu	Orman Alanı	Ovacık Mah. Atatürk Cad. No:6	400 m²	Düğün Salonu
19	Pelitli Mahallesi Düğün Salonu	Gebze Belediyesi	Pelitli Mah. Meydan Sok. No:2	110 m²	Düğün Salonu
20	Tavşanlı Mahallesi Düğün Salonu	Kamu Ortak Malı	Tavşanlı Mah. İnönü Cad. No:37		Düğün Salonu

GEBZE BELEDİYESİ ARAÇ VE MAKİNA PARK LİSTESİ

Müdürlükler	Basın ve Yayın	Bilgi İşlem	Destek Hizmetleri	Emlak ve İstimlak	Etüd Proje	Fen İşleri	Halkla İlişkiler	Hukuk İşleri	İnsan Kaynakları	İmar ve Şehircilik	İşletme ve İştrakler	Kentsel Tasarım	Kültür ve Sosyal	Kütüphane	Mali Hizmetler	Mezarlıklar	Özel Kalem	Park ve Bahçeler	Plan ve Proje	Ruhsat ve Denetim	Sağlık İşleri	Sosyal Yardım İşleri	Strateji Geliştirme	Temizlik İşleri	Veteriner İşleri	Zabıta	Araç Ruhsat Sahibi				
																											Belediye		Kiralık		
																											R*	Adet	K*	Adet	
Araç Parkı																															
Asfalt Yama Robotu	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	5	K	-	
Binek Araç	1	-	6	4	2	16	1	1	1	2	1	1	5	1	4	1	18	8	1	2	1	2	1	4	1	12	R	7	K	90	
Kamyon	-	-	-	-	-	13	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	1	-	-	R	14	K	6	
Forklift	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	R	3	K	-	
Greyder	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	2	K	-	
Kanal Kazıcı	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	2	K	-	
Kamyon (Açık Kasa)	-	-	2	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	4	-	-	R	2	K	10	
Kamyonet	1	1	1	-	-	15	-	-	-	4	-	-	1	-	-	-	-	14	-	-	-	1	-	6	1	2	R	4	K	43	
Traktör Kepçe	-	-	-	-	-	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	R	1	K	12	
Lastikli Loder Yükleyici	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	R	1	K	2	
Paletli Kazıcı Yükleyici Ekskavatör	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	2	K	-	
Minibüs	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	R	6	K	3	
Otobüs	-	-	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	R	21	K	-	
Paletli Kepçe	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	3	K	-	
Sepetli Araç (Kamyon)	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	R	2	K	-	
Silindir (Asfalt)	-	-	-	-	-	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	7	K	-	
Sulama ve Yıkama Tankeri	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	7	-	-	R	1	K	7	
Traktör	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	R	1	K	1	
Çift Kabin Kamyonet	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8	5	3	R	5	K	12	
Hasta Nakil Aracı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	R	3	K	-	
Engelli Nakil Aracı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	R	1	K	-	
Kepçe İş Makinası	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	-	K	-	
Mini Kepçe	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	R	1	K	-	
Seyyar Yakıt Aracı	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	1	K	-	
Cenaze Aracı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	5	K	-	
Çöp Kamyonu	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30	-	-	R	-	K	30	
Süpürge Aracı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	-	-	R	-	K	7	
Simitreyler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	-	-	R	-	K	7	
Kar Küreme Aracı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	R	-	K	-	
Müdürlük Araç ve Makina Sayısı	2	1	32	4	3	83	1	1	1	6	1	1	9	1	4	8	19	38	1	2	4	5	1	77	7	18	R	100	K	230	
GENEL TOPLAM																												330			

C.2. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Gebze Belediyesinin kurumsal bilgisayar sistemleri altyapısında 4 adet fiziksel sunucu , 8 adet storage, 1 adet data domain, 3 adet SAN fiber switch, 1 adet Firewall cihazı, 34 adet yönetilebilir switch, 12 adet fiber patch panel ile hizmet vermektedir. Citrix markasının sanallaştırmasını kullandığımız fiziksel serverlarımızda Windows 7-8-10 Windows 2008 Server, Windows 2012 Server, Lunix Centos ve Linux RedHat işletim sistemi kurulu sanal serverlar kuruludur.

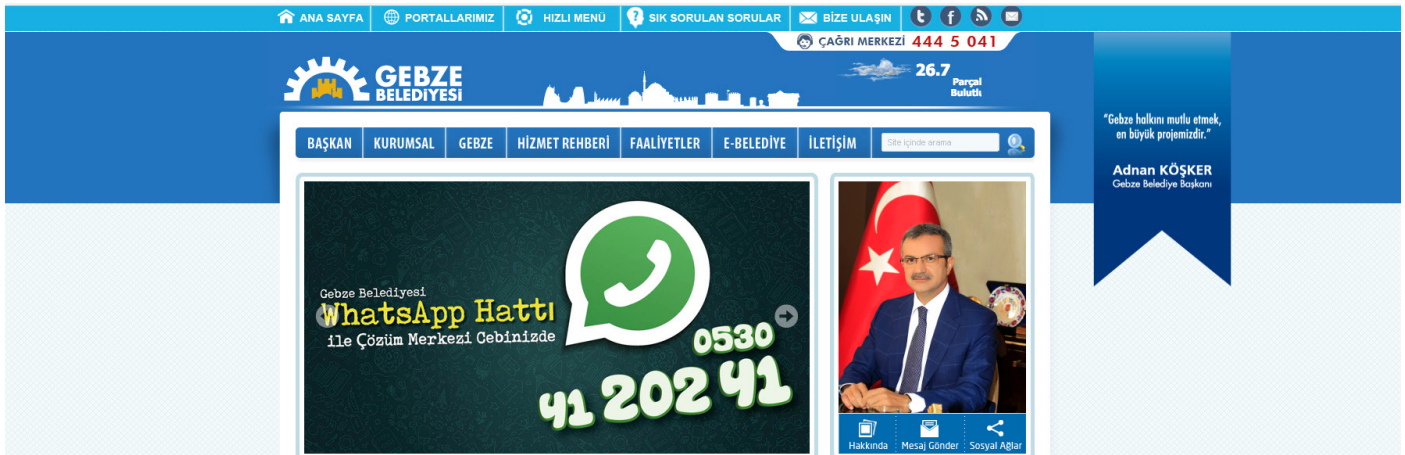
Merkez bina içerisinde Cat 5 ve Cat 6 fiber optik kablolarla bütünleştirdiğimiz networkumuz dış birimlere fiber optik kablolarla bağlanarak, yerel ağ performansı en iyi seviyeye getirilmiştir. Kullanmış olduğumuz gigabit switchlerle teknik sorunların en aza indirilmesi ve performans olarak maksimum verim alınması sağlanmıştır.

Kurumsal network ağında kullandığımız Metro Ethernet hattının hızı 100 mbitdir. Olağanüstü durumlar ve değişik bağlantılar için kullanılmak üzere 1 adet 16 mbit ADSL internetimiz mevcuttur. Kurum personeli ve vatandaşların kullanımı için 30 mbit hızında ücretsiz Wi-Fi hizmetide vermekteyiz. Ayrıca merkez binamızla fiber optik bağlantısı olmayan 5 lokasyonda internet bağlantısını ADSL internet ile sağlamaktayız. Belediye bünyesindeki tüm veri ve uygulamaları kapsayan OMİS isimli bütünleşik yönetim bilgi sistemi kullanılmaktadır. Geliştirilmesi tamamen müdürlüğümüz yazılım geliştirme servisi tarafından yapılan program gün geçtikçe teknolojik gelişmelere uygun ve stabil hale getirilmiştir. OMİS yazılımımızın içeriğinde ana başlıklar altında şu programlar mevcuttur.

OTOMASYONUNDA KULLANILAN PROGRAMLAR
Elektronik Döküman Yönetim Sistemi
Teknik Servis Talep Programı
Muhasebe Programı
E-Taşınır Takip Programı
Cenaze İşlemleri Programı
Sağlık İşleri Programı
Gelirler Programı
Faaliyet İşlemleri Programı
Evlendirme Programı
Personel İzin ve özlük Takibi Programı
Personel Devam Kontrol Programı
Online Tahsilat
Mükellef Bilgi Sistemi
Sosyal Yardım Talep Programı



www.gebze.bel.tr kurumsal web sitemizi kendi sunucularımızda barındırmaktayız. Kurumsal e – posta hizmetini Office 365 servis sağlayıcısından karşılamaktayız.



WEB SAYFASI ÜZERİNDEN KULLANILAN İNTERAKTİF UYGULAMALAR	
Online Vergi & Borç Ödeme	Evrak Doğrulama
Çözüm Masası Başvuru	Kent Bilgi Sistemi
Evrak Takip& Sorgulama	İmar Durum Sorgulama

IOS VE ANDROID PLATFORMUNDA KULLANILAN İNTERAKTİF UYGULAMALAR	
Vergi Borcu Sorgulama	Kent Rehberi
İstek,Öneri,Şikayet Çek Gönder	Güncel Haberler
İmar Durum Sorgulama	Nöbetçi Eczaneler

BELEDİYEMİZİN YAZILIM PROGRAMLARI DÖKÜMÜ

YAZILIM ADI	TÜRÜ
E – Belediye	Otomasyon
OMIS	Otomasyon
Net Cad	Harita Çizim Planlama Programı
Auto CAD	İmar Programı
İSTCAD	İstinat Duvarı Hesap ve Çizim Programı
STA4CAD	Analiz ve Hesap Programı
BELNET	GIS ve Kent Bilgi Sistemi
Web Kontrol Programı	Kurumsal Websitesi Kontrol Programı
Microsoft Windows 7 - 8 - 10	İşletim Sistemi
Microsoft Office / Ofiice365	Ofis Mail Uygulamaları
Outlook 2010/2013	Mail - Ofis Uygulamaları
Windows Server / Linux Server	Server İşletim Sistemi
Stratejik Yönetim	Web Tabanlı Otomasyon
Citrix Xen Server	Server Sanallaştırma Yönetim Programı
Trend Micro Security	Antivirüs Yazılımı
Corel Draw	Grafik Tasarım Programı
ADOBE PHOTOSHOP	Grafik Tasarım Programı
ADOBE ILLUSTRATOR	Grafik Tasarım Programı
ADOBE INDESING	Grafik Tasarım Programı
Kazancı Hukuk Otomasyon Programı	Hukuk Otomasyon Sistemi
Oracle 11G	Veri Tabanı Programı
Archiad	Mimari Tasarım Programı
IDECAD	Mimari Tasarım ve Hesap Programı
Lumion	3D Tasarım Programı

www.gebze.bel.tr kurumsal web sitemizi kendi sunucularımızda barındırmaktayız.

GEBZE BELEDİYESİ TEKNOLOJİK DONATI ENVANTERİ DÖKÜMÜ

BİLİŞİM ARAÇLARININ BİRİMLERE GÖRE DAĞILIMI

Araç Cinsi	Server	T.Client	Bilgisayar (PC)	Dizüstü Bilgisayar	Yazıcı	Fotograf Makinası	Santral	Tarayıcı	Fotokopi	Faks	Jeneratör	TV	Tablet	Güvenlik Kamerası	Projeksiyon Cihazı	Güç Kaynağı Ups	Mobil Telefon	Sabit Telefon	Ses Cihazı	Video - Kamera	Gaz Alarm cihazı
Müdürlük /Birim Adı																					
Bilgi İşlem Müdürlüğü	4	-	1	12	2	-	-	-	-	-	-	2	-	500	2	10	-	10	-	-	3
Özel Kalem Müdürlüğü	-	1	16	2	5	-	-	-	-	2	-	8	5	-	2	-	15	20	-	-	-
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	-	16	2	4	-	2	1	1	2	1	5	-	-	-	-	13	26	-	-	-
Yazı İşleri Müdürlüğü	-	-	14	1	3	-	-	6	-	-	-	-	-	1	1	-	-	9	-	-	-
İnsan Kaynakları ve Eğitim	-	-	11	1	1	1	-	2	1	1	-	1	-	-	1	-	-	11	-	-	-
Mali Hizmetler Müdürlüğü	-	-	53	1	-	-	-	1	4	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İşletme ve İştirakler Müd.	-	-	4	1	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	-	-	-
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-	-	1	1	1	-	-	1	1	-	-	1	-	-	-	-	1	2	-	-	-
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	-	-	26	1	3	1	-	2	-	-	-	4	-	-	-	-	3	22	-	-	-
Fen İşleri Müdürlüğü	-	-	25	2	6	-	-	2	-	-	4	4	-	15	-	1	39	23	1	-	-
Etüd Proje Müdürlüğü	-	-	21	9	3	-	-	1	1	1	1	3	-	-	1	-	8	16	-	-	-
Plan ve Proje Müdürlüğü	-	-	12	1	3	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	10	-	-	-
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	-	-	64	1	11	10	-	-	-	-	-	1	-	8	-	-	10	58	-	-	-
Basın ve Yayın Müdürlüğü	-	-	7	1	1	5	-	1	-	1	-	1	-	-	-	-	4	7	4	3	2
Sosyal Yardım İşleri Müd.	-	-	8	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	10	-	-	-
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	-	-	32	3	12	4	-	4	4	2	-	8	-	-	3	4	2	23	7	-	-
Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	-	6	1	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	1	9	-	-	-
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	-	-	8	1	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	2	7	-	-	-
Park Bahçeler Müdürlüğü	1	-	9	7	1	2	1	-	-	1	6	2	-	9	1	-	22	11	-	-	-
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	1	10	4	1	1	2	-	-	1	1	2	-	-	1	1	3	9	-	-	-
Veteriner İşleri Müdürlüğü	-	-	3	1	1	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-
Kültür ve Sosyal İşler / GESMEK	-	-	125	27	15	5	-	3	2	1	1	8	4	14	25	-	2	37	52	3	-
Sağlık İşleri Müdürlüğü	-	-	7	1	3	-	-	1	1	-	-	4	-	2	-	-	6	10	-	-	2
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	-	-	13	2	3	2	1	1	-	-	-	2	-	1	1	-	-	-	1	-	-
Sivil Savunma Uzmanlığı	-	-	4	1	2	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	4	-	-	-
Zabıta Müdürlüğü	-	-	22	4	5	14	-	5	-	1	-	9	-	-	1	3	49	35	3	1	-
Mezarlıklar Müdürlüğü	-	-	5	2	1	1	1	-	1	-	1	1	-	8	-	1	8	8	8	-	-
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	-	-	12	-	1	2	-	3	1	1	-	-	-	-	-	-	5	12	-	-	-
Kütüphane Müdürlüğü	-	-	15	1	3	2	-	1	3	-	-	-	-	2	2	-	2	3	-	-	-
TOPLAM	6	2	551	91	126	53	7	42	23	15	15	63	9	560	42	20	197	403	76	7	7

Belediyemizin faaliyetlerini yürütürken kullanılmakta olan teknolojik kaynakları göstermektedir.

D. İNSAN KAYNAKLARI

22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” hükümlerine göre Belediyemizde memur norm kadro sayısı 516 olup, bu kadroların 228 ‘i dolu, 228’i ise boş bulunmaktadır. Belediyemiz boş memur kadro karşılığı 54 adet sözleşmeli memur çalıştırılmaktadır.

Belediyemizde 218 işçi personel çalışmaktadır. İşçi personelimizin 169 kişi kadrolu, 30 (Geçici) teknik personel, 5 eski hükümlü personel, 10 engelli personel, 2 terör mağduru ve 1.247 şirket personeldir. Belediyemizde ayrıca 2 kişi Meclis Üyesi Başkan Yardımcısı kadrosunda yer almaktadır.

500 çalışandan oluşan Belediyemiz personelinin genel eğitim durumuna baktığımızda çalışanlarımızdan; 84 personel okuryazar ve ilkokul, 35 personel ortaokul, 102 personel lise, 255 personel Üniversite (önlisans ve lisans), 11 personel yüksek lisans mezunudur.

İtbarıyla Mevcut Durum	Eğitim Durumuna Göre Dağılım						Cinsiyete Göre Dağılım		Toplam Hizmet Süreleri-ne Göre Dağılım				Personel Sendika Bilgileri				
	Okuryazar ve ilkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans / Lisans	Lisans Üstü Eğitim		Bay	Bayan	1 - 10	11 - 20	21 – 30	30 ve Üstü	Yaş Ortalaması	Tümbelsen	Bembirsen	Hizmet – İş	Sendika Üyesi Olmayan
Memur	228	1	8	43	168	8	176	52	108	30	58	32	42	4	224	0	0
Daimi İşçi	169	74	23	44	26	2	147	22	7	90	67	5	48,5	0	0	169	0
Sözleşmeli Memur	54	0	0	4	49	1	49	5	54	0	0	0	29,4	0	54	0	0
Geçici İşçi	30	0	0	7	23	0	29	1	1	22	7	0	48,4	0	0	30	0
Eski Hükümlü	5	2	2	0	1	0	5	0	0	5	0	0	49	0	0	5	0
Engelli İşçi	10	5	1	4	0	0	9	1	2	6	2	0	40,7	0	0	10	0
Terör Mağduru	2	1	1	0	0	0	2	0	1	1	0	0	46,5	0	0	2	0
Meclis Üyesi Başkan Yardımcısı	2	0	0	0	2	0	1	1	2	0	0	0	35	0	0	0	2
TOPLAM	500	83	35	102	269	11	418	82	175	154	134	37	42,86	4	278	216	2

PERSONEL KADROLARIN MÜDÜRLÜKLER BAZINDA DAĞILIMI

Açıklama		Memur		Sözleşmeli Personel		Daimi İşçi		Geçici İşçi		Şirket Personeli		Personel Cinsiyeti		Toplam
NO	BİRİMİ	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan	Erkek	Bayan	
01	Başkanlık	2	0	0	0	1	1	1	0	0	0	4	1	5
02	Özel Kalem Müd.	3	0	0	0	11	2	3	0	3	3	20	5	25
03	Basın ve Yayın Müd.	2	1	0	0	0	0	0	0	2	0	4	1	5
04	Bilgi İşlem Müd.	4	0	1	0	0	0	1	0	3	0	9	0	9
05	Destek Hizmetleri Müd.	3	0	2	0	32	2	1	0	33	12	71	14	85
06	Emlak ve İstimlak Müd.	3	1	7	0	8	1	3	0	5	1	26	3	29
07	Etüt Proje Müd.	5	1	8	2	1	0	4	0	8	2	26	5	31
08	Fen İşleri Müd.	10	0	0	0	10	1	6	0	107	7	133	8	141
09	Halkla İlişkiler Müd.	6	2	0	0	5	7	0	0	4	11	15	20	35
10	Hukuk İşleri Müd.	1	1	3	0	0	0	0	0	2	2	6	3	9
11	İmar ve Şehircilik Müd.	17	2	23	0	6	1	2	1	16	0	64	4	68
12	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	3	3	0	0	8	0	0	0	3	0	14	3	17
13	İşletme ve İştirakler Müd.	1	1	0	0	1	0	0	0	1	2	3	3	6
14	Kentsel Tasarım Müd.	4	2	0	0	1	0	3	0	0	0	8	2	10
15	Kültür ve Sosyal İşl. Müd.	3	2	1	0	2	0	0	0	44	51	50	53	103
16	Kütüphane Müd.	1	0	0	0	4	0	0	0	2	4	7	4	11
17	Mali Hizmetler Müd.	12	13	0	0	28	4	2	0	11	6	53	23	76
18	Mezarlıklar Müd.	4	1	0	0	18	0	0	0	17	2	39	3	42
19	Park ve Bahçeler Müd.	4	3	0	1	13	0	1	0	228	4	245	9	254
20	Plan ve Proje Müd.	3	3	1	1	1	0	0	0	1	0	6	4	10
21	Sağlık İşleri Müd.	2	2	0	0	1	1	0	0	3	4	6	7	13
22	Ruhsat ve Denetim Müd.	7	3	0	1	4	0	0	0	0	1	11	5	16
23	Sivil Savunma Uzm.	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	3	1	4
24	Sosyal Yardım İşleri Müd.	2	1	0	0	0	0	0	0	7	5	9	6	15
25	Strateji Geliştirme Müd.	5	0	0	0	1	0	0	0	0	1	6	1	7
26	Temizlik İşleri Müd.	3	0	2	0	3	0	1	0	355	7	364	7	371
27	Veteriner İşleri Müd.	1	0	0	0	3	1	1	0	10	1	15	2	17
28	Yazı İşleri Müd.	1	1	0	0	1	1	0	0	1	11	3	13	16
29	Zabıta Müd.	62	8	1	0	1	1	0	0	147	20	211	29	240
Genel Toplam		176	52	49	5	165	23	29	1	1013	157	1431	239	1670

TEKNİK PERSONEL DAĞILIMI

01	İNŞAAT MÜHENDİSİ	30 KİŞİ
02	İNŞAAT TEKNİKERİ	19 KİŞİ
03	ÇEVRE MÜHENDİSİ	2 KİŞİ
04	ELEKTRİK - ELEKTRONİK MÜHENDİSİ	2 KİŞİ
05	ENDÜSTRİ MÜHENDİSİ	1 KİŞİ
06	ORMAN MÜHENDİSİ	1 KİŞİ
07	ELEKTRİK TEKNİKERİ	7 KİŞİ
08	HARİTA TEKNİKERİ	9 KİŞİ
08	HARİTA MÜHENDİSİ	11 KİŞİ
10	MAKİNE MÜHENDİSİ	6 KİŞİ
11	PEYZAJ MİMARİ	5 KİŞİ
12	MİMAR	13 KİŞİ
13	MAKİNA TEKNİKERİ	2 KİŞİ
14	BİLGİSAYAR TEKNİKERİ	2 KİŞİ
15	BİLGİSAYAR MÜHENDİSİ	2 KİŞİ
16	BİLGİSAYAR PROGRAMCISI	1 KİŞİ
17	JEOFİZİK MÜHENDİSİ	1 KİŞİ
18	ZİRAAT MÜHENDİSİ	4 KİŞİ
19	ŞEHİR PLANCISI	5 KİŞİ
20	TEKNİSYEN	8 KİŞİ
21	RESSAM	1 KİŞİ
22	GRAFİKER	1 KİŞİ
23	VETERİNER	1 KİŞİ
24	EKONOMETRİST	1 KİŞİ
25	DOĞALGAZ TEKNİKERİ	1 KİŞİ
26	METAL TEKNİKERİ	3 KİŞİ
27	TEKNİKER (AĞAÇ TARIM VE SANAT)	3 KİŞİ
28	ÇÖZÜMLEYİCİ	2 KİŞİ
29	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ TEKNİKERİ	1 KİŞİ
30	TEKNİK RESSAM	1 KİŞİ
31	MEKATRONİK MÜHENDİSİ	1 KİŞİ
32	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL TEKNİKERİ	1 KİŞİ
	TOPLAM	148 KİŞİ

KADRO DURUMU	TOPLAM	DOLU	BOŞ
MEMUR	516	228	288
DAİMİ İŞÇİ	169	169	0
MEMUR BOŞ KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ PERSONEL	54	54	0
ENGELLİ, ESKİ HÜKÜMLÜ VE TERÖR MAĞDURU İŞÇİ PERSONEL	17	17	0
(GEÇİCİ) TEKNİK İŞÇİ PERSONEL	30	30	0
MECLİS ÜYESİ BAŞKAN YARDIMCISI	2	2	0
TOPLAM	788	500	288

İLKELERİMİZ



E- DİĞER HUSUSLAR E.1. Mali Durum

AKTİF

BİLANÇO		2015	2016	2017
		TL/KR	TL/KR	TL/KR
I	DÖNEN VARLIKLAR	206.998.136,76	220.973.887,35	235.726.366,82
A	Hazır Değerler	29.459.988,04	27.908.019,61	18.773.466,26
102	Banka Hesabı	22.809.380,51	20.525.841,80	5.814.163,30
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri	0,00	-70,00	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar	6.650.607,53	7.382.247,81	12.959.302,96
B	Menkul Kıymet ve Varlıklar	4.167.264,80	6.531.904,86	2.197.679,53
112	Kamu Kesimi Tahvil Senet ve Bonoları	0,00	6.531.904,86	2.197.679,53
118	Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar	4.167.264,80	0,00	0,00
C	Faaliyet Alacakları	113.664.947,60	117.702.274,63	142.455.363,67
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	1.510.802,48	2.026.591,77
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar	105.305.384,94	107.133.603,22	126.335.648,56
126	Verilen Depozito ve Teminat	201.331,24	290.837,77	818.288,00
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	8.158.231,42	8.767.031,16	13.274.835,34
D	Kurum Alacakları	740.471,71	1.372.019,91	1.372.019,91
132	Kurumca Verilen Borçlardan	740.471,71	0,00	0,00
137	Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	0,00	1.372.019,91	1.372.019,91
E	Diğer Alacakları	49.632,21	162.272,65	130.876,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	49.632,21	162.272,65	130.876,00
F	Stoklar	1.775.675,51	3.263.954,81	0,00
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	1.775.675,51	3.263.954,81	0,00
G	Ön Ödemeler	479.957,01	580.000,00	795.687,10
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler	479.957,01	580.000,00	795.687,10
I	Diğer Dönen Varlıklar	56.660.199,88	63.453.440,88	70.001.274,35
190	Devreden Katma Değer Vergisi	56.660.199,88	63.453.440,88	70.001.274,35
II	Duran Varlıklar	1.412.618.215,00	1.433.471.346,00	1.409.879.533,00
B	Menkul Kıymet ve Varlıklar	28.679,40	0,00	0,00
218	Diğer Menkul Kıymet ve Varlıklar	28.679,40	0,00	0,00
C	Faaliyet Alacakları	15.836.543,71	15.422.890,59	17.536.765,28
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	14.263,81	6.483,55
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli	1.073.957,98	1.073.957,98	1.073.957,98
227	Diğer Faaliyet Alacaklar Hesabı	14.762.585,73	14.334.668,80	16.456.323,75
E	Mali Duran Varlıklar	11.289.678,10	11.289.678,10	11.289.678,10
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan	7.701.558,59	7.701.558,59	7.701.558,59
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara	3.588.119,51	3.588.119,51	3.588.119,51
F	Maddi Duran Varlıklar	1.383.046.436,00	1.405.630.117,00	1.379.041.639,00
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	1.213.120.971,00	1.228.290.126,00	1.154.770.557,00
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	167.652.435,50	194.997.047,79	234.954.808,33
252	Binalar Hesabı	17.618.268,73	17.308.012,12	30.409.243,82
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	2.195.987,33	2.497.951,10	2.707.294,77
254	Taşıtlar Hesabı	4.213.142,05	4.978.809,53	5.204.342,93
255	Demirbaşlar Hesabı	5.080.881,10	7.128.751,27	9.404.458,85
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-44.461.359,46	-73.033.437,83	-101.605.851,30
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar	17.626.109,98	23.462.857,10	43.196.785,07
G	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	2.416.887,53	1.128.660,04	2.011.450,41
260	Haklar Hesabı	3.257.044,04	4.605.566,58	6.014.081,27
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-840.166,51	-3.476.906,54	-4.002.630,86
I	Diğer Duran Varlıklar	0,00	0,00	0,00
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi	0,00	0,00	4.900,54
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	0,00	-4.900,54
	AKTİF TOPLAMI	1.619.616.352,00	1.654.445.233,00	1.645.605.900,00
IX	Nazım Hesaplar	163.781.637,49	91.474.928,44	181.348.157,33
A	Ödenek Hesapları	106.326,50	0,00	0,00
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri He.	106.326,50	0,00	0,00
B	Nakit Dışı Teminat ve Kişilere Ait M.	17.023.201,96	21.384.990,33	22.692.079,20
910	Teminat Mektupları Hesabı	17.023.201,96	21.384.990,33	22.692.079,20
C	Taahhüt Hesapları	127.447.504,50	50.552.897,60	137.482.985,89
920	Gider Taahhütleri Hesabı	127.447.504,50	50.552.897,60	137.482.985,89
i	Diğer Nazım Hesapları	19.204.604,53	19.537.040,51	21.173.092,24
990	Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Hes.	14.798.814,56	14.798.814,56	14.798.814,56
993	Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak	4.405.789,97	4.738.225,95	6.374.277,68
	GENEL TOPLAM	1.783.397.989,49	1.745.920.161,44	1.826.954.057,33

33

01/01/2017 İLE 31/12/2017 ARASI MİZAN

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Bakiyesi	Alacak Bakiyesi
100		Kasa Hesabı	58.313.031,57	58.313.031,57	0.00	0.00
102		Banka Hesabı	255.095.428,22	249.281.264,92	5.814.163,30	0.00
103		Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	249.281.493,73	249.281.493,73	0.00	0.00
108		Diğer Hazır Değerler Hesabı	58.313.031,57	58.313.031,57	0.00	0.00
109		Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	51.153.538,45	38.194.235,49	12.959.302,96	0.00
112		Kamu Kesimi Tahvil Senet Ve Bonoları Hesabı	13.293.051,68	11.095.372,15	2.197.679,53	0.00
120		Gelirlerden Alacaklar Hesabı	244.082.458,98	203.805.693,33	40.276.765,65	0.00
121		Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	107.135.148,36	25.708.629,52	81.426.518,84	0.00
126		Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	818.288,00	0,00	818.288,00	0.00
127		Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	36.708.163,44	32.075.799,37	4.632.364,07	0.00
137		Takipteki Kurum Alacakları Hesabı	1.372.019,91	0,00	1.372.019,91	0.00
140		Kişilerden Alacaklar Hesabı	243.151,73	112.275,73	130.876,00	0.00
150		İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	12.959.270,19	12.959.270,19	0,00	0.00
160		İş Avans Ve Kredileri Hesabı	3.642.226,77	3.642.226,77	0,00	0.00
162		Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	1.375.687,10	580.000,00	795.687,10	0.00
190		Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	70.063.785,23	62.510,88	70.001.274,35	0.00
191		İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	16.393.172,73	16.393.172,73	0,00	0.00
220		Gelirlerden Alacaklar Hesabı	2.102.370,93	69.295,61	2.033.075,32	0.00
222		Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.073.957,98	0,00	1.073.957,98	0.00
227		Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	37.011.858,16	7.280.699,07	29.731.159,09	0.00
240		Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	7.701.558,59	0,00	7.701.558,59	0.00
241		Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan	3.558.119,51	0,00	3.558.119,51	0.00
250		Arazi Ve Arsalar Hesabı	1.234.897.458,41	80.126.901,25	1.154.770.557,16	0.00
251		Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	234.954.808,33	0,00	234.954.808,33	0.00
252		Binalar Hesabı	30.719.500,43	310.256,61	30.409.243,82	0.00
253		Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	2.856.017,09	148.722,32	2.707.294,77	0.00
254		Taşıtlar Hesabı	5.204.342,93	0,00	5.24.342,93	0.00
255		Demirbaşlar Hesabı	11.332.339,94	1.927.881,09	9.404.458,85	0.00
257		Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	644.739,39	102.250.590,70	0,00	101.605.851,31
258		Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	102.842.039,86	59.645.254,79	43.196.785,07	0.00
260		Haklar Hesabı	6.014.081,27	0,00	6.014.081,27	0.00
268		Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	4.002.630,86	0,00	4.002.630,86
294		Elden Çıkarılacak Stoklar	4.900,54	0,00	4.900,54	0,00
299		Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	4.900,54	0,00	4.900,54
320		Bütçe Emanetleri Hesabı	168.485.268,77	210.848.610,18	0,00	42.363.341,41
330		Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	4.136.587,52	9.764.961,37	0,00	5.628.373,85
333		Emanetler Hesabı	976.332,49	2.871.019,28	0,00	1.894.686,79
360		Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	19.022.931,72	19.0232.931,72	0,00	0,00
361		Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	13.574.279,02	13.574.279,02	0,00	0,00
362		Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	1.373.085,57	9.536.897,60	0,00	863.812,07
363		Kamu İdareleri Payları Hesabı	691.992,86	843.172,11	0,00	151.179,25

Hesap-Kodu	Yardımcı Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Bakiyesi	Alacak Bakiyesi
368		Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer	16.873.522,21	54.255.796,03	0,00	37.382.273,82
372		Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	2.751.429,92	2.751.429,92	0,00	0.00
391		Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	1.647.604,89	1.647.604,89	0,00	0.00
397		Sayım Fazlaları Hesabı	100,00	100,00	0,00	0.00
438		Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	15.052.464,49	106.812.728,74	0,00	91.760.264,25
472		Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	1.451.429,92	18.451.429,92	0,00	17.000.000,00
500		Net Değer Hesabı	49.742.916,78	1.424.462.985,66	0,00	1.374.720.068,88
570		Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	7.760.436,17	108.971.836,51	0,00	101.211.400,34
580		Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	7.557.295,18	0,00	7.557.295,18	0.00
591		Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	34.669.500,39	7.557.295,18	27.112.205,21	0.00
600		Gelirler Hesabı	19.200.084,25	253.190.648,83	0,00	233.990.564,58
630		Giderler Hesabı	261.102.769,79	0,00	261.102.769,79	0.00
690		Faaliyet Sonuçları Hesabı	0,00	27.112.205,21	0,00	27.112.205,21
800		Bütçe Gelirleri Hesabı	0,00	244.253.627,80	0,00	244.253.627,80
805		Gelir Yansıtma Hesabı	244.253.627,80	538.309,60	243.715.318,20	0,00
810		Bütçe Gelirlerinden Red Ve İadeler Hesabı	538.309,60	0,00	538.309,60	0,00
830		Bütçe Giderleri Hesabı	307.160.417,02	0,00	307.160.417,02	0,00
835		Gider Yansıtma Hesabı	0,00	307.160.417,02	0,00	307.160.417,02
900		Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	403.374.615,77	403.374.615,77	0,00	0,00
901		Bütçe Ödenekleri Hesabı	96.214.198,75	403.374.615,77	0,00	307.160.417,02
905		Ödenekli Giderler Hesabı	307.160.417,02	0,00	307.160.417,02	0,00
910		Teminat Mektupları Hesabı	34.226.003,83	11.5323.924,63	22.692.079,20	0,00
911		Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	11.5323.924,63	34.226.003,83	0,00	22.692.079,20
920		Gider Taahhütleri Hesabı	200.042.002,16	62.559.016,27	137.482.985,89	0,00
921		Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	62.559.016,27	200.042.002,16	0,00	137.482.985,89
990		Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıklar	14.798.814,56	0,00	14.798.814,56	0,00
993		Maddi Duran Varlıkların Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Gelirleri	8.570.978,08	2.196.700,40	6.374.277,68	0,00
999		Diğer Nazım Hesapları Karşılığı Hesabı	2.196.700,40	23.369.792,64	0,00	21.173.092,24
		TOPLAM	5.179.890.098,85	5.179.890.098,85	3.086.914.172,29	3.086.914.172,29





2. BÖLÜM **PERFORMANS BİLGİLERİ**

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

A.1. Misyon Bildirimi

Gebze’de Yaşam Kalitesini Artırmak İçin Yerel Hizmetleri Adil, Etkin ve Sürekli Biçimde Sunmak

A.2. Vizyon Bildirimi

Kenti Yaşanan, Kenti Yaşatan Bir Belediye Olmak

A.3. Temel ilkelerimiz

- Belediye hizmetlerinde kalite, etkinlik ve verimlilik sağlamak görevimizdir.
- Belediye karar ve uygulamalarında şeffaflık ve hesap verebilirlik esastır.
- Belediye hizmetlerinde insan ve vatandaş odaklılık esastır.
- Gebze’yi katılımcı anlayışla yönetmek temel prensiptir.
- Belediye hizmetlerinin üretim ve sunumunda bilgi teknolojilerinden azami derecede yararlanmak esastır.
- Belediye karar ve uygulamalarında yasalara uymak zorunluluktur.
- Belediye hizmetlerinin ihtiyaçlara ve önceliklere göre adil dağıtımı esastır.
- Çalışanlarımızın memnuniyeti temel önceliklerimizdendir.
- Kurum kültürünün oluşturulması için çaba sarf ederiz.
- Sorunları oluşmadan önlemeye çalışırız.

B- AMAÇLAR VE HEDEFLER

Gebze Belediyesi 2015-2019 Stratejik Planında 3 stratejik alan belirlenmiş bulunmaktadır.

Bunlar;

1. Kuruma Yönelik Hizmetler
2. Kente Yönelik Hizmetler
3. Topluma Yönelik Hizmetler’dir.

Kuruma Yönelik Hizmetler stratejik alanı 10, Kente Yönelik Hizmetler stratejik alanı 8 ve Topluma Yönelik Hizmetler stratejik alanı 9 olmak üzere toplamda 27 stratejik amaçtan oluşmaktadır. Bu stratejik amaçlara ulaşmak için toplam 108 adet stratejik hedef ve bu hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için ise toplam 260 adet faaliyet ve proje belirlenmiştir.

Bu stratejik alanlar, amaç ve hedeflere ilişkin İdare Performans Hedefleri, performans göstergeleri, faaliyet ve projeler, bunların belediye birimlerine görev olarak dağılımı ve her bir proje ve faaliyetin ekonomik kod 1 düzey maliyetine ilişkin Faaliyet Maliyeti Tablosu, İdare Performans Hedefi Tablosu ve Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu bu Performans Bilgileri Bölümün ilgili kısımlarında yer almaktadır.

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE FAALİYET VE PROJE BÜTÜNLEŞİK TABLOSU

KOD	GEBZE HALKINI MUTLU ETMEK EN BÜYÜK PROJEMİZDİR	SORUMLU BİRİM
STRATEJİK ALAN 1: KURUMA YÖNELİK HİZMETLER		
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin de Yardımıyla Kurum İçi Ve Dışı Yazılı İletişim İle Belediye Meclisi, Belediye Encümeni Ve Kent Konseyi Kararlarının Hazırlanma Ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız Ve Güvenilirliğini Artırmak	
Hedef	1.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Meclisi Ve Belediye Encümeni Kararlarının On-Line Sistem Aracılığı İle İzlenebilmesi Sağlanacak Ve Hizmet Sunumu Sürekli İyileştirilmeye Devam Edilecektir	
Faaliyet Adı	YİM.F01 Belediye Meclisi Ve Belediye Encümeni'nin Sekretarya Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	YİM.F02 Meclis Toplantılarının Belediyemiz Web Sayfasından Canlı Olarak İzlenebilmesinin Sağlanması	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef	1.1.2 Belediye Meclisi Ve Encümeni Gündemindeki Evrakların Toplantı Öncesi Üyelere Elektronik Posta İle Gönderilmesi Sağlanacak Ve Hizmet Sunumu Sürekli İyileştirilmeye Devam Edilecektir	
Faaliyet Adı	YİM.F03 Belediye Meclisi ve Encümeninin Yazışmalarının Elektronik Ortamda Yapılması Çalışmaları	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef	1.1.3 Kent Konseyi Genel Kurulu, Yürütme Kurulu Ve Diğer Karar Organlarının Toplantılarının ve Diğer İş Ve İşlemlerinin Sonuçları % 100 Oranında Ve Belirlenen Zamanda Raporlanıp İlgili Mercilere Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	YİM.F04 Kent Konseyi Sekretarya Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Hedef	1.1.5 2019 Yılına Kadar Yazı İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti En Az %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	YİM.F05. Kurum İçi Ve Dışı Yazılı İletişim Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	YİM.P01. Dijital Arşiv Sistemine Geçiş Projesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	YİM.F06 Dijital Arşivleme Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	YİM.F07. Gebze Belediyeler Birliğinin Meclis, Encümen (Karar Organları) Ve Sekretarya Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	YİM.P02. Posta İşlemleri Otomasyon Ve E-İmza Projesi	Yazı İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	YİM.F08.Yazı İşleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
Amaç	1.2 Belediyenin Stratejik Plan Ve Performans Programı Çerçevesinde Gelirlerinin Tahsil Edilmesini Ve Giderlerinin Gerçekleşmesini Sağlayarak, Gelir Artışı Ve Gerçekleşme Oranı Daha Yüksek Bir Performans Esaslı Bütçe Oluşturmak	
Hedef	1.2.1 2015 Yılından İtibaren Belediyenin Mali Disiplini Sağlanarak, Bütçe Gerçekleştirilmesi En Az % 80 Oranında Sağlanacak Ve 2019 Yılı Sonuna Kadar Sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	MHM.F01 Belediyenin Performans Esaslı Bütçe Ve Kesin Hesabının Hazırlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	MHM.F02 Ön Mali Kontrol Faaliyetleri Ve Ödeme İşlemleri Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	MHM.F03 Kurum Borç Ödemesi Ve Transferler Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	MHM.F04 Yedek Ödenekler Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hedef	1.2.2 Takibe Alınan Belediye Alacaklarının 2019 Yılına Kadar En Az % 80 Oranında Tahsilatı Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	MHM.F05 Mevcut Gelir Akışının Devamlılığını Sağlamak İçin Çalışmalar Yapılması Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	MHM.F06 Tahsilat Takip Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hedef	1.2.3 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Miktarı En Az % 10 Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	MHM.F07 Fiyat Tariflerinin Belirlenmesi Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	MHM.F08 Tahakkuk Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	MHM.F09 Mali Hizmetler İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral Ve Motivasyonunu Artırmak, Nicelik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak Ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde Ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak	
Hedef	1.3.1 Tüm Kurum Personelinin Özlük İşlemlerinin Hızının Her Yıl En Az % 5 Oranında Artırılması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	İKEM.F01 Personel Özlük, Bordro Tahakkuk İşlemleri Faaliyetleri (İşe Giriş,İzin, İşten Ayrılma, Emeklilik, Maaş,İkramiye,Vb.)	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü

Faaliyet Adı	İKEM.F02 Toplu İş Sözleşmeleri İle, İşçi Ve Kamu Görevlileri Sendikaları İle İlgili İşlemlerin Yürütülmesi Faaliyeti	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F03 Personel Bilgilerinin Dosyalama Ve Dijital Arşivleme Çalışmalarının Yapılması	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef	1.3.2 2019 Yılına Kadar Personel Sayısı Norm Kadro Standartlarına Çekilecektir.	
Proje Adı	İKEM.P01 Organizasyon Şemasının Norm Kadro Çerçevesinde Güncellenmesi Projesi	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F04 Norm Kadro Çerçevesinde Memur Ve İşçi İstihdamı (Kurum İçi Ve Kurum Dışı Personel Atama İşlemleri)	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F05. Belediyenin İnsan Kaynakları Ve Kariyer Planlaması İle Birimlerde İstihdam Edilen Personelin Kariyeri Ve Kabiliyeti Doğrultusunda Çalıştırılması Faaliyetleri (Kadro, Terfi, Ve Görevde Yükselme İşlemleri, Personel Derece Ve Kademe Yükseltilmesi)	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef	1.3.3 Yönetici Personele Her Yıl En Az 20 Saat, Diğer Personele En Az 10 Saat / Kişi Seminer Veya Hizmet İçi Eğitim Verilecektir.	
Faaliyet Adı	İKEM.F06 Hizmet Öncesi Ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F07 Öğrenci İşletme Staj Faaliyeti (Lise Ve Üniversite Öğrencileri)	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Proje Adı	İKEM.P02 İnsan Kaynakları Planlaması Ve İşgücü Analizinin Gerçekleştirilmesi Ve Takibi Projesi	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef	1.3.4 Personelin Moral Ve Motivasyonunu Artırmak Amacıyla Her Yıl En Az 2 Adet Etkinlik Düzenlenecektir	
Faaliyet Adı	İKEM.F08 Belediye Çalışanlarının Moral Ve Motivasyonları İle Verimliliklerinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetler	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef	1.3.5 2015 Sonuna Kadar İş Analizleri Ve Süreç Analizleri Yapılarak İş Süreçleri Belirlenecek Ve 2019 Yılına Kadar Sürekli Güncellenerek Ve Hizmet Kalitesinin Standartları Geliştirilerek Her Yıl Kurumsal Ve Bireysel Performansın Düzenli Olarak Ölçümü Sağlanacaktır	
Proje Adı	İKEM.P03 İş Analizi Yoluyla Birimlerin Personel İhtiyacının Ortaya Çıkarılması Ve İş Sürecinin Gözden Geçirilmesi Yoluyla İşlemlerin Hızlandırılması Projesi	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F09 Diğer Müdürlüklere Personel Desteği Faaliyeti	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite Ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak	
Hedef	1.4.1 2019 Yılına Kadar, Belediyede Kalite Yönetim Sisteminin Sürekliliği Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	İKEM.F10 İç Ve Dış Tetkik Faaliyetleri	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F11 Yönetim İşleyişinin Gözden Geçirilmesi Ve Düzeltici Önleyici Faaliyetler	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İKEM.F12 İnsan Kaynakları Ve Eğitim Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Hedef	1.4.2 Kurumda Strateji Ve Performans Odaklı Yönetim Sisteminin Kurumsallaşması İçin Gerekli Projeler 2019 Yılına Kadar Sürdürülecektir.	
Faaliyet Adı	SGM.F01 İdare Performans Programının Hazırlanması Ve İzlenmesi Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SGM.F02 İdare Ve Birim Faaliyet Raporlarının Hazırlanması Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SGM.F03 Strateji Plan Ve Yönetim Faaliyetlerini İzlenmesi Ve Değerlendirilmesi Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SGM.F04 İç Kontrol Sistemi Kurulması, Standartlarının Uygulanması, Geliştirilmesi Ve İç Denetim Çalışmalarının Yürütülmesi Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite Ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak	
Hedef	1.4.3 Birimleri Doğru Ve Güvenilir Hukuki Bilgilendirme İle Vatandaşla Belediye Arasındaki Hukuki İhtilaflar, 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az % 30 Oranında Azaltılacaktır	

Faaliyet Adı	HİM.F01 Belediyenin Taraf Olduğu Dava Ve İcra İşlerinin Takip Etmesi Ve Sonuçlandırılması Faaliyeti	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	HİM.F02 Belediye İle İlgili Mevzuattaki Değişiklikler İle, Yargı Organları Tarafından Verilen Kararları Tasnif Edilerek İlgili Müdürlüklere İletilmesi Faaliyeti	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hedef	1.4.4 Doğru Ve Süreklilik Arz Eden Hukuki Yardımlar Yoluyla, Birimlerin Yaptığı İşlemlerde Her Yıl En Az % 10 Oranında Daha Az Hukuki Hata Yapmaları Sağlanacaktır	
Faaliyet Adı	HİM.F03 Hukuki Danışmanlık Faaliyetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hedef	1.4.5 Yürüyen Davalarda Yargılamayı Hızlandırmak İçin Belediye Yargı Mercileri, İcra Daireleri Ve Noterlerde Tam Olarak Temsil Edilecektir.	
Faaliyet Adı	HİM.F04 Tüm Yargı Mercileri, Hakemler, İcra Daireleri Ve Noterlerde Faaliyetlerin Özenle Ve Eksiksiz Olarak Yürütülmesi Faaliyeti	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	HİM.F05 Hukuk İşleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Hedef	1.4.6 Kaymakamlık Ve Başkanlık Makamından Gelen Tüm İnceleme, Araştırma Ve Soruşturmalar, Kanuni Süresi İçerisinde Ve Adil Olarak Sonuçlandırılacaktır.	
Faaliyet Adı	TKM.F01 Başkanlık Makamının Emri Onayı İle İnceleme, Araştırma Ve Soruşturma Yapılması Ve Başkanlık Makamına Teslimi Faaliyeti	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TKM.F02 Kaymakamlık Makamının Emri Ve Onayı İle 4483 Sayılı Yasa Ve İlgili Diğer Yasalar Uyarınca Ön İnceleme, İnceleme, Araştırma Ve Soruşturma Yapılması Ve İlgili Makama Teslimi Faaliyeti	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TKM.F03 Teftiş Kurulu Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Amaç	1.5 Belediye Birimlerinin Daha Hızlı Ve Kaliteli Sunabilmesi İçin Bilgisayar Ve Bilgisayar Sistemlerinin Etkin Bir Şekilde Kullanmasını Ve Günün İhtiyaçları, Teknolojinin Gelişimi Doğrultusunda Güncelliğini Sağlamak	
Hedef	1.5.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Donanımın Ve Yazılım Her Yıl %20 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır	
Faaliyet Adı	BİM.F01 Donanım Bakım Ve Yenileme Faaliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet Adı	BİM.F02 Yazılım Bakım, Yenileme Ve Eğitim Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet Adı	BİM.F03 Yazılım Ve Veri Yedekleme Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Proje Adı	BİM.P01 Kurumsal Web Sitesiyle Entegre Çalışan Mobil Web Sitesi Ve Uygulamaları Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Proje Adı	BİM.P02 İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Proje Adı	BİM.P03 Kent Bilgi Sistemi Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Proje Adı	BİM.P04 Sanallaştırma Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Hedef	1.5.2 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısı 2019 Yılına Kadar %100 Arttırılacaktır.	
Proje Adı	BİM.P05 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısının Arttırılması Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Hedef	1.5.3 2019 Yılına Kadar Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Proje Adı	BİM.P06 Evrak Ve Arşiv Otomasyon Sistemine, E-İmza Ve Mobil İmza Entegrasyonu Projesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Faaliyet Adı	BİM.F04 Bilgi İşlem İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Amaç	1.6 Belediyemizin Taşınır Ve Taşınmaz Mülklerinin Verimli Yönetimi Sayesinde Belediye Gelirlerini Arttırmak	
Hedef	1.6.1 Her Yıl Ortalama 100 Adet Kiralama Ve İşgaliye Sözleşmesi Yapılacaktır	
Faaliyet Adı	İİM.F01 Kiracılara Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İİM.F02 Fiyat Tarifelerinin Belirlenmesi Faaliyetleri	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
Hedef	1.6.2 Her Yıl Kira Ve İşgaliye Gelirlerinde Ortalama %10 Artış Gerçekleştirilecektir	
Faaliyet Adı	İİM.F03 Kira Ve İşgaliye Ecri Misil Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İİM.F04 Satış Ve Tahsis Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
Hedef	1.5.3 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Oranları %10 Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	İİM.F05 Tahakkuk Ve Tahsilat Faaliyetleri	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü

Faaliyet Adı	İİM.F06 İşletme Ve İştirakler Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri Faaliyetleri	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın Ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti Ve Çözümünde Başkan Ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek	
Hedef	1.7.1 Başkanlık Makamının Özel Kalem Ve Sekreteryaz Hizmetleri Kesintisiz Olarak Sunulacaktır	
Faaliyet Adı	ÖKM.F01 Başkanlık Makamının Sekreteryaz Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef	1.7.2 Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören Ve Protokol Faaliyetleri Gerçekleştirilerek Başkan Adına Yapılan Toplantı Ve Organizasyonlar Düzenlenecektir	
Faaliyet Adı	ÖKM.F02 Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören Ve Protokol Faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ÖKM.F03 Başkan Adına Yapılan Toplantı Ve Organizasyonların Düzenlenmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef	1.7.3 Belediye Başkanı'nın Seyahatleri Organize Edilerek Koruma Ve Ulaşım Hizmetleri Yerine Getirilecektir	
Faaliyet Adı	ÖKM.F04 Başkanın Seyahatlerinin Organize Edilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ÖKM.F05 Başkan'ın Koruma Ve Ulaşım Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi.	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef	1.7.4 Belediye Müdürlükler Arası Koordinasyonun Sağlanması Amacıyla, Kurumun Önemli Sorunlarının Çözümlerinin Tartışıldığı, Başkan, Başkan Yardımcıları Ve Müdürlerin Katıldığı Toplantılar En Az 3 Ayda Bir Kez Gerçekleştirilecektir	
Faaliyet Adı	ÖKM.F06 Kurum İçi Koordinasyon Sağlanması Faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ÖKM.F07 Kurumlar Arası Koordinasyon Sağlanması Faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef	1.7.5 2019 Yılına Kadar, Başkanlık Makamına Gelen Bütün Talepler Cevaplanarak Başkan'ın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi Ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	ÖKM.F08 Belediye Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi Ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Faaliyetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Hedef	1.7.6 2019 Yılına Kadar Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş Ve İç Paydaş Memnuniyeti En Az %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	ÖKM.F09 Özel Kalem Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Binaların İhtiyacı Olan Mal Ve Hizmetlerin Kalite Standardı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak	
Hedef	1.8.1 Birimlerden Gelen İhtiyaç Talepleri 3 Gün İçerisinde Sonuçlandırılacaktır	
Faaliyet Adı	DHM.F01 Doğrudan Temin Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef	1.8.2 Belediye Adına Yapılan Tüm İhaleler Mevzuata Uygun Olarak Gerçekleştirilerek, Hak Edişler En Fazla 1 Hafta İçinde Tahakkuk Ettirilecektir	
Faaliyet Adı	DHM.F02 İhale Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef	1.8.3 Hizmet Binalarının Ve Teknik Donanımlarının Temizliği, Bakımları, Onarımları, Yenilemeleri İle Telefon Hizmetleri Gibi Destek Hizmetleri Kesintisiz, Etkin, Verimli ve Hızlı Şekilde Yerine Getirilecektir.	
Faaliyet Adı	DHM.F03 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F04 Hizmet Binalarının Temizlik Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F05 Açılış, Tören ve Organizasyonlara Alt Yapı(Tribün, Kürsü, Bayrak, Flama, Su, Araç, Eleman vb.) Desteği Sağlanması Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F06 Fotokopi Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F07 Santral ve Telefon Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F08 Memur Personelin Yemek Hizmetinin Sağlanması Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F09 Belediyeye Ait Elektrik, Telefon, Doğalgaz vb. Düzenli Ödenen Faturalarının Takip Edilmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Hedef	1.8.4 Birimler Adına Temin Edilerek, Taşınır Ve Taşınmaz Mal Kayıtlarını Tutulan Demirbaşlar Birimlere Dağıtılıp, Birimlerinin Kullanımına Sunulacak Ve Tedbir İçin Ambar Oluşturulacaktır	
Faaliyet Adı	DHM.F10 Belediyenin Demirbaş İhtiyaçlarının Temin Edilmesi, Kayıtlarının Tutulması, Barkotlanması ve Birimlere Dağıtım Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F11 Sarf Malzeme Ambar Hizmetleri Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Amaç	1.9 Belediye Ulaşımının Daha Hızlı Ve Güvenli Gerçekleşebilmesi İçin Araçların Ve Araç Donanımlarının Etkin Bir Şekilde Kullanmasını Ve Teknolojinin Gelişimine Paralel Olarak Güncelliğini Sağlamak	
Hedef	1.9.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Araçların Donanımın Her Yıl En Az % 2 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır	
Faaliyet Adı	DHM.F12 Taşıt Satın Alınması ve Donanım İhtiyaçlarının Temin Edilmesi Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef	1.9.2 Trafik Kazalarına Karşı Araç Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Araçların Periyodik Bakımları, Muayeneleri Ve Onarımları 2019 Yılına Kadar %100 Devam Ettirilecektir	
Faaliyet Adı	DHM.F13 Araç Bakım ve Onarımı Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F14 Araç Ceza ve Sigortalarının Takibi Faaliyetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F15 Arızalanan Araçların Bakım ve Onarım Yapılması İçin Tamirhaneye Yönlendirilmesi Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef	1.9.3 2019 Yılına Kadar Belediye İş Makinaları Ve Araç Parkında Verimlilik Her Yıl En Az % 5 Oranında Arttırılarak Yakıt Ve Yedek Parça Tasarrufu Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	DHM.F16 Araç ve İş Makinalarının Yakıt İkmali Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F17 Araçların Parça ve Malzeme İhtiyaçların Temin Edilmesi Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F18 Araç Ve İş Makinalarının Birimlerden Gelen Taleplere Göre Sevk ve İdaresi Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	DHM.F19 Araç Takip ve Yönetim Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Hedef	1.9.4 2019 Yılına Kadar Destek Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	DHM.F20 Destek Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Amaç	1.10 Doğal Afetlere Ve Her Türlü Kaza, Çökme, Patlama, Mahsur Kalma Gibi Olaylara En Hızlı Bir Şekilde Müdahale Etmek İçin Araç Gereç Kapasitesi Arttırılarak Eğitimli Sivil Savunma Gönüllüleri Yetiştirerek, Can Ve Mal Kaybının En Aza İndirilmesine Katkı Sunmak	
Hedef	1.10.1 Tam Teçhizatlı Ve Araçlı En Az 10 Kişilik Uzmanlaşmış Bir Sivil Savunma Ve Arama Kurtarma Ekibi Oluşturulacaktır	
Faaliyet Adı	SSM.F01 Sivil Savunma Faaliyetleri	Sivil Savunma Uzmanlığı
Faaliyet Adı	SSM.F02 Arama Ve Kurtarma Faaliyetleri	Sivil Savunma Uzmanlığı
Faaliyet Adı	SSM.F03 İlk Yardım Faaliyetleri	Sivil Savunma Uzmanlığı
Hedef	1.10.2 Tüm Personel Sivil Savunma Konularında (Toplu Afet Psikolojisi, Yangın, İlk Yardım, Sosyal Yardım, Arama Kurtarma Ve Teknik Onarım Vb.) Sürekli Bilgilendirilecektir	
Faaliyet Adı	SSM.F04 Personel Sivil Savunma Konularında Eğitim Verilmesi Faaliyeti	Sivil Savunma Uzmanlığı
Faaliyet Adı	SSM.F05 Sivil Savunma İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Sivil Savunma Uzmanlığı
Hedef	1.10.2 Tüm personel Sivil Savunma konularında (Toplu Afet Psikolojisi, yangın, ilk yardım, sosyal yardım, Arama kurtarma ve teknik onarım vb.) sürekli bilgilendirilecektir.	

Faaliyet Adı	SSM.F04 Personeler Sivil Savunma konularında eğitim verilmesi faaliyeti	Sivil Savunma Uzmanlığı
Faaliyet Adı	SSM.F05 Sivil Savunma ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Sivil Savunma Uzmanlığı
STRATEJİK ALAN 2: KENTE YÖNELİK HİZMETLER		
Amaç	2.1 Büyük Ölçekteki Planlara Uygun Olarak Hazırlanacak Planlar Yoluyla Günümüz İhtiyaçlarına Cevap Verecek Şekilde İmar Planları Ve Tadilatları Yapmak, Bu İmar Planlarına Uygun İmar Durumları Vererek Sanayiye Çevre Ve İnsan Yaşamını Ortak Paydada Buluşturacak Güvenli Bir Kent Yaşamını Sağlanmasına Katkı Sunmak	
Hedef	2.1.1 İmar Durumu Belgesinin 1 Günde Verilmesi Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PPM.F01 İmar Durumu Belgesi Verilmesi Faaliyeti	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Hedef	2.1.2 Meclise Sunulan İmar Plan Tadilatlarının Tümüünün Sonuçlandırılması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PPM.F02 İmar Planı Tadilatları Faaliyetleri	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Hedef	2.1.3 2019 Yılına Kadar En Az 1570 Hektarlık Alanın Revizyon İmar Planlarının Yapılması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PPM.F03 Plan Revizyonu Yapılması Faaliyetleri	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Hedef	2.1.4 2019 Yılı Sonuna Kadar 2000 Hektarlık Alanın 1/5000 Plana Uygun Olarak 1/1000 Uygulama İmar Planı Tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PPM.F04 İmar Planı Hazırlıkları Faaliyetleri	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PPM.F05 İmar Planı Faaliyetleri	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PPM.F06 Koruma Amaçlı İmar Planı Faaliyetleri	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PPM.F07 Plan Ve Proje Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Plan Ve Proje Müdürlüğü
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen Ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yaparak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak	
Hedef	2.2.1 Kaçak Yapılaşmayı Önlemek İçin Gerekli Olan Araç Ve Ekipmanlar Tedarik Edilerek, Her Yapılan Kaçak Yapıya Anında Müdahale Edilip Kaçak Yapı Yıkılacaktır	
Faaliyet Adı	İŞM.F01 Kaçak Yapı Takip Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef	2.2.2 Mevcut Kaçak Yapıların Tamamını Zamanla Kentsel Dönüşüm Modeli İle Yıkılarak Ruhsatlı Yapılaşma Oranı Beş Yıl İçinde % 10 Düzeyine Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	İŞM.F02 Yapı Kullanma Ruhsatları Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef	2.2.3 Proje Tetkiki, Vize Düzenlemesi Ve Ruhsatlandırma İşlemlerinin Süresi 2019 Yılına Kadar En Az % 2 Oranında Kısaltılırken İşlem Kalitesi Arttırılacaktır	
Faaliyet Adı	İŞM.F03 Proje Kontrol Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İŞM.F04 Yapı Kontrol Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef	2.2.4 Yapı Denetim Uygulamaları Yoluyla Gebze'de Yaşayan İnsanların Sağlıklı Ve Yaşanabilir Yapılar İçinde Yaşamaları Sağlanmak İçin, Her Yıl Ruhsat Verilen İnşaatların % 100ü Nün Kontrolü Yapılacaktır	

Faaliyet Adı	İŞM.F05 Harita ve Ölçme Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Faaliyet Adı	İŞM.F06 Zemin Etüd Faaliyetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef	2.2.5. Düzenli Ve Zararsız Bir Sanayileşme Ve Çevrenin Korunması İçin Sanayi Kuruluşlarına Her Yıl En Az Bir Kez Denetim Yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	İŞM.F07 Sanayi Kuruluşlarının Denetlenmesi Faaliyeti	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Hedef	2.2.6 2019 Yılı Sonuna Kadar Gebze'de Bulunan Eski Eserlerin Modern Şehircilik İlkelerine Uygun Restorasyonu Uygulamalarının Projelendirmeleri Tamamlanacaktır.	
Proje Adı	KTM.F01 Tarihi ve Tescilli Yapıların İhyası İle İlgili Projelerin Üretimi ve Uygulaması Faaliyetleri	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Hedef	2.2.7 2019 Yılına Kadar İmar Ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti En Az %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	İŞM.F08 İmar Ve Şehircilik Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediyeye Ait Gayri-menkulleri Yönetmek Ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli Ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek	
Hedef	2.3.1 2019 Yılına Kadar, Belediye Yatırımları İçin Gerekli Kamulaştırmalar Ve 18. Madde Gereği İmar Uygulamaları Zamanında Ve Mevzuata Uygun Şekilde Tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	EİM.F01 18. Madde Uygulaması Yapılması Faaliyeti	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EİM.F02 Kamulaştırma Faaliyetleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Hedef	2.3.2 Gebze'nin Tüm Numarataj Revizyonu İşlemleri, 2019 Yılına Kadar Tamamlanacak Ve Sürekli Güncellenecektir	
Faaliyet Adı	EİM.F03 Numarataj Faaliyetleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Hedef	2.3.3 Hisse Satışları Ve Alışları Piyasa Rayicinden Gerçekleştirilecek Ve Tapu İşlemleri 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az % 70 Oranında Tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	EİM.F04 Parsel Faaliyetleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Hedef	2.3.4 Belediye Mülkiyetindeki Hisse Satışları Ve Toplu Tahsisin Tapuya Dönüştürmesi İşlemleri %100 Gerçekleştirilecektir	
Faaliyet Adı	EİM.F05 Tapu Faaliyetleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Hedef	2.3.5 Müstakil Parsel Satışları Devam Ettirilecek Ve Tevhid- İfraz Talepleri Mevzuatın Öngördüğü En Kısa Süre İçerisinde Gerçekleştirilecektir.	
Faaliyet Adı	EİM.F06 Harita Ve Arazi Çalışmaları Faaliyetleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EİM.F07 Emlak İstimlak Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Amaç	2.4 Gebze'deki Kaçak Yapılaşmayı En Aza İndirmek Ve Yaşam Kalitesini Artırmak İçin Kentsel Dönüşüm Bölgelerini Tespit Ederek Toplu Konut-Toplu Ticaret Alanları Oluşturmak	
Hedef	2.4.1 Üç Mahallede 2019 Yılına Kadar 2 Adet Gecekondu Bölgesi Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak Ve Toplu Konutlara Geçiş Sağlanacaktır.	
Proje Adı	KTM.F02 Belediye Sınırlarındaki Gecekondu Bölgelerinin Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulması Faaliyeti	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Faaliyet Adı	KTM.F03 Dış Cephe Proje Düzenlenmesi Faaliyeti	Kentsel Tasarım Müdürlüğü

Faaliyet Adı	KTM.F04 Diğer Kent Estetiği Faaliyetleri	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Faaliyet Adı	KTM.F05 Sosyal Konut Projeleri Üretilerek Kentsel Dönüşümün Desteklenmesi Faaliyeti	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Faaliyet Adı	KTM.F06 Kentsel Tasarım Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Kentsel Tasarım Müdürlüğü
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin Ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları Ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak	
Hedef	2.5.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen İşlere Ait Her Türlü Etüt, Plan, Proje, Keşif Ve İhale Dosyaları %100 Hazırlanacaktır	
Faaliyet Adı	EPM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması Ve Altyapı Yatırım Faaliyetlerinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	Etüt Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EPM.F02 Proje Hazırlanması Faaliyeti	Etüt Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EPM.F03 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hakediş Ve Hesap Takibi Geçici Ve Kesin Kabulleri İle Kontrolörlük Ve Laboratuvar Faaliyetleri	Etüt Proje Müdürlüğü
Hedef	2.5.2 Belediyenin Yetki Alanındaki Meydan, Bulvar, Cadde Ve Şehir İçi Tali Yollar Ve Bunlarının, Bordur Ve Tretuar Çalışmaları Engelli Vatandaşlarımız Da Göz Önünde Bulundurularak Tamamlanarak Bakım Ve Onarımları %100 Sağlanacaktır.	
Proje Adı	FİM.F04 Parke Ve Bordur Yapımı Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	FİM.F05 Ham Yol Açılması Ve Stabilize Yol Yapılması Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	FİM.F06 Asfalt Yol Yapılması Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	FİM.F07 Yol Bakım Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	FİM.F08 Kar İle Mücadele Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.5.3 Başkanlık Makamınca Yapılması Talep Edilen Her Türlü Yapılar İle Bunların İlgili Donatıların İnşaatı 2019 Yılına Kadar Bitirilecektir.	
Proje Adı	FİM.F09 İstinat Duvarı Yapımı Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	FİM.F10 Otopark Yapımı Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	FİM.F11 Belediye Ve Kamuya Ait Taşınmazların Yapım, Bakım Ve Onarımı Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	FİM.F12 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	FİM.F13 Yaya Üst Geçidi Proje Ve Yapımı Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	FİM.P01 Açık Ve Kapalı Pazar Yeri Yapımı Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.5.4. Belediyemizce Gerçekleştirilecek Olan Her Türlü Altyapı Ve Üst Yapıların Etüt Ve Proje İşleri Teknik Ve Sosyal Şartlara Tam Uygun Olarak Gerçekleştirilecektir.	
Proje Adı	EPM. P01 Bilim Ve Sanat Merkezi Projesi	Etüt Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EPM F04 Altyapı Etüt Ve Proje Faaliyetleri	Etüt Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EPM. F05. Üstyapı Etüt Ve Proje Faaliyetleri	Etüt Proje Müdürlüğü
Faaliyet Adı	EPM. F06. Etüt Ve Proje İşleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Etüt Proje Müdürlüğü
Hedef	2.5.5 2019 Yılına Kadar 100 Dönümlük Yeni Mezarlık Alanı Hazırlanacaktır	
Faaliyet Adı	FİM.F16 Defin Sahalarının Genişletilmesi Veya Yeni Mezarlık Alanlarının Oluşturulması Ve Tahsis Edilmesi Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.5.6 2019 Yılına Kadar Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	FİM.F17 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	FİM.F18 Fen İşleri İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü Ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	Fen İşleri Müdürlüğü

Faaliyet Adı	FİM.F19 Fen İşleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Amaç	2.6. Kent Halkının Temiz, Sağlıklı Ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek	
Hedef	2.6.1 Her Yıl, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisinde Oluşan Yıllık Tüm Evsel Katı Atıklar, Sürekli Düzenli Olarak Toplanıp Ayrıştırılarak Katı Atıkların % 30'u Geri Kazanılacaktır.	
Faaliyet Adı	TİM.F01 Temizlik İşleri Hizmet Alımları Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TİM.F02 Çöp Toplama Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TİM.F03 Moloz Ve Hafriyat Nakil Faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TİM.F04 Kaynakta Ayrıştırma Ve Geri Dönüşüm Faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TİM.F05 Gürültü Ölçüm Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.6.2 Atık Toplama İşlemlerinin Vatandaş Açısından Daha Sağlıklı Olması İçin Gebze'nin Tüm Ana Arterlerine Yer Altı Konteynerleri Konularak Ve Çevre Kirliliği Önlenecektir	
Faaliyet Adı	TİM.F06 Konteynır Alım, Bakım, Onarım Ve Yerleştirilmesi Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.6.3 Her Yıl, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Cadde Ve Sokakların Günlük Süpürülmesi Ve Yıkınması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	TİM.F07 Kamusal Alanların Süpürme Ve Temizlemesi Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TİM.F08 Araç İle Yolların Yıkınması Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.6.4 Temizliğin Daha Verimli Yapılmasının Sağlanması İçin Temizlik Denetim Ekibi Her Gün Denetimi Sürdürecektir	
Faaliyet Adı	TİM.F10 Temizlik Denetimi Faaliyetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
EKLENDİ ERA.	TİM.F11 Bitkisel Atık Yağ Denetim Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.6.5 Gebze'nin Tamamında Çevre Ve Temizlik Bilincini Geliştirmek İçin Etkinlikler Düzenlenecektir	
Faaliyet Adı	TİM.F12 Çevre Eğitimi Ve Bilgilendirme Faaliyeti	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Hedef	2.6.6 2019 Yılına Kadar Temizlik İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	TİM.F13 Kamu Kurum Ve Kuruluşlarına Temizlik Hizmeti Verilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	TİM.F14 Temizlik İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Amaç	2.7 Gebze'de Yeşil Alan Ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak Ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek	
Hedef	2.7.1 Mevcut Park Alanlarına Her Yıl % 6 İlave Park Yapılmak Suretiyle, 2019 Yılına Kadar Yeşil Alan Miktarı % 30 Oranında Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	PBM.F01 Yeşil Alanların Korunması Faaliyeti	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PBM.F02 Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyeti	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PBM.F03 Nitelikli Bitkisel Üretim Kapasitenin Artırılması Faaliyeti	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Proje Adı	PBM.F04 Belirlenen Park Ve Yeşil Alanların İnşası Projesi	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü

Hedef	2.7.2 2019 Yılına Kadar 10 Hektar Bir Rekreatyon Alanı Yapılarak Vatandaşın Kullanımına Sunulacaktır.	
Faaliyet Adı	PBM.F05 Peyzaj Ve Rekreatyon Projelerinin Hazırlanması Faaliyeti	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Proje Adı	PBM.P01.Eskihisar Arpalık Mevkii Rekreatyon Alanı Düzenlenmesi Projesi	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef	2.7.3 2019 Yılına Kadar, Mevcut Parkların Deforme Olan Bozulmuş Alanların Tamamı Yenilenerek, Yeşil Ve Fonksiyonel Olanların Eksikleri Tamamlanacaktır.	
Faaliyet Adı	PBM.F06 Park, Yürüyüş Yolu, Trafik Eğitim Alanı Ve Mesire Alanı Bakımı Faaliyeti	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PBM.F07 Yeşil Alanlar İçin Gerekli Olan Bank, Spor Grubu, Perogle, Bariyer, Oyun Grubu Ve Aydınlatma Direği Gibi Malzemelerin Satın Alınması Ve Montajı Faaliyetleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PBM.F08 Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Süsleyici Materyal (Çiçeklik, Havuz, Anıt, Çeşme Vb.) Proje Üretimi Ve Uygulanması	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef	2.7.4 Bitkilerin Sulanması, Biçilmesi, Budanması, İlaçlanması Ve Bakımı Periyodik Olarak Sürekli Yapılacaktır	
Faaliyet Adı	PBM.F09 Sulama Faaliyeti	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PBM.F10 Biçme, Budama, İlaçlama Ve Bitki Bakım Faaliyetleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef	2.7.5 2019 Yılına Kadar Cadde Ve Rekreatyon Alanlarında 60.000 Fidan Dikilecektir.	
Faaliyet Adı	PBM.F11 Sera Toprağı Hazırlanması Ve Çim Ekimi Faaliyetleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	PBM.F12 Fidan Satın Alınması Ve Dikimi Faaliyetleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef	2.7.6. 2019 Yılına Kadar 1.250.000 Adet Mevsimlik Çiçek Dikilecektir.	
Faaliyet Adı	PBM.F13 Çiçek Yetiştirilmesi, Satın Alınması Ve Dikimi Faaliyetleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef	2.7.7 2019 Yılına Kadar İdari Bina Yenilenecektir	
Proje Adı	PBM.P02 Park Ve Bahçeler Müdürlüğü İdari Binasının Yenilenmesi Projesi	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Hedef	2.7.8 Stratejik Hedef 17.8 2019 Yılına Kadar Park Ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	PBM.F14 Park Ve Bahçeler Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Amaç	2.8 Halkın Sağlığı, Huzuru Ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, İş Yerlerine Ruhsat Vermek Ve Denetlemek Üzere 7 Gün 24 Saat Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Ruhsat Hizmetlerini Sunmak, Halkın Ruhsat Müdürlüğüne Güvenini Ve Memnuniyetini Sağlamak.	
Hedef	2.8.1 2019 Yılına Kadar; 3500 Adet İşyeri Açma Ve Çalışma Ruhsatı Verilecektir	
Faaliyet Adı	RDM.F01 İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	RDM.F02 İş Yeri Uygunluğu Kontrol Faaliyetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	RDM.F03 İşyeri Ruhsatlandırılması İle İlgili Tebliğat, İlan, Tahkikat Ve Bilgilendirme Faaliyetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Hedef	2.8.2 2019 Yılına Kadar Ruhsat Ve Denetim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	
Faaliyet Adı	RDM.F04 Ruhsat Ve Denetim Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Faaliyet Adı	RDM.F02 Ruhsatsız işyeri açma ve çalıştırma suçunun önlenmesi faaliyetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü

Faaliyet Adı	RDM.F03 İşyeri ruhsatlandırılması ile ilgili tebligat, ilan, tahkikat ve bilgilendirme faaliyetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Hedef	2.8.2. 2019 yılına kadar Ruhsat ve Denetim Hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	
Faaliyet Adı	RDM.F04 Ruhsat ve Denetim Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
STRATEJİK ALAN 3: TOPLUMA YÖNELİK HİZMETLER		
Amaç	3.1 Halkın Sağlığı, Huzuru Ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, Çevreyi Korumak, Trafik Akışına Katkıda Bulunmak, Karayolu Taşımacılık Faaliyetlerinde Düzeni Ve Güvenliği Sağlamak, İş Yerlerini Denetlemek Ve Sağlıklı Kentlerin Oluşmasını Sağlamak Üzere Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Zabıta Hizmetleri Sunmak.	
Hedef	3.1.1 2019 Yılına Kadar; 15.000 Adet İşyeri Denetimi Yapılacaktır	
Faaliyet Adı	ZAM.F01 Denetim Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Hedef	3.1.2 Belediye Sınırları İçerisinde Kentsel Suç Oranının Her Yıl En Az %1 Azalması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	ZAM.F02 Gelen Şikayet Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F03 Trafik ve Eğitim Okulu Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F04 Terminal Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F05 İmar Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F06 Semt Pazarları Kontrol Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F07 Güvenlik Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Hedef	3.1.3 2019 Yılına Kadar Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %80'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	ZAM.F08 Sosyal Hizmet Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F09 İnsan Kaynakları ve Eğitimi Faaliyeti	Zabıta Müdürlüğü
Faaliyet Adı	ZAM.F10 Zabıta Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	Zabıta Müdürlüğü
Amaç	3.2 İnsan Sağlığı İle İlgili Poliklinik Hizmetlerini En Yeni Teknikler İle Sunarak Gebze'de Oturanların Sağlıklı Yaşamalarına Katkıda Bulunmak	
Hedef	3.2.1 Tüm Polikliniklerde Asgari Standartlar Sağlanarak, Uygun Fiziki Ortam Oluşturulacak Ve Oda Sayısı 2019 Yılına Kadar En Az % 50 Oranında Artırılacaktır	
Faaliyet Adı	SİM.F01 Fiziki Ortamların Standartlara Uygunluğunun Sağlanması Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.2.2 Laboratuvar Kapasitesi Artırılarak Kiralık Olan Cihazların Mülk Haline Geçirilmesi Sağlanacaktır	
Proje Adı	SİM.P01 Laboratuvar Kapasitesinin Arttırılması Projesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.2.3 Her Yıl, Tüm Belediye Personeli Temel Sağlık Kontrolünden Geçirilecektir.	
Faaliyet Adı	SİM.F02 İşyeri Hekimliği Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.2.4 . 2019 Yılına Kadar Belediye Sağlık Hizmetlerinden Kullanıcı Ve Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	SİM.F04 Toplum Sağlığı Ve Poliklinik Hizmetleri Faaliyetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SİM.F05 Ambulans İle Hasta Nakli Faaliyeti	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	SİM.P02 Ambulans Sayısının Artırılması Projesi	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SİM.F07 Sağlık İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri Faaliyetleri	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Amaç	3.3 Hayvan Ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı Ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak	
Hedef	3.3.1 Yakalanan Tüm Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılıp Aşılması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	VİM.F01 Başboş Hayvanların Toplanıp Sahiplendirilmesi Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	VİM.F02 Hayvan Kısırlaştırması Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü

Hedef	3.3.2 Halk Sağlığı Alanında Haşerelerle Mücadele Çerçevesinde Her Mahalle Her Yıl 10 Günlük Periyotlarla İlaçlanacaktır	
Faaliyet Adı	VİM.F03 Haşere, İnsektisit Vb. İlaçlaması Ve Zoonoz Hastalıklar Vb. İle Mücadele Edilmesi Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	VİM.F04 Kurum Dezenfeksiyonu Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.3.3 2019 Yılına Kadar 2 Adet Yeni Modern Hayvan Pazarı, Kurban Satış, Kurban Kesim Yeri Yapılarak Ve Kurban İçin Gelen Tüm Hayvanların Sağlık Kontrollerinin Yapılması Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	VİM.F05 Hayvan Tedavisi, Aşılama Ve Rehabilitasyonu Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	VİM.F06 Kurban Kesim Alanlarının Düzenlenmesi Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	VİM.F07 Hayvanların Kayıt Altına Alınması Ve Hayvan Hareketleri İle İlgili Belgelerin Düzenlenmesi Faaliyetleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	VİM.P01 Hayvan Kesim Elemanın Yetiştirme Projesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	VİM. P02 Hayvan Pazar Yeri Yapım Projesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Proje Adı	VİM. P03 Hayvan Kesim Yeri Yapım Projesi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.3.4 2019 Yılına Kadar, Belediye Sınırları İçerisinde Bulunan Tüm Et Satış Yerleri Ve Lokantalar Yılda En Az 2 Kez Denetlenecaktır	
Faaliyet Adı	VİM.F09 Et Ve Et Ürünleri İle Her Türlü Gıdanın Denetimi Faaliyeti	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.3.5 2019 Yılına Kadar Veteriner Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	VİM.F10 Veterinerlik Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Amaç	3.4 Belediye Faaliyetlerinin Duyurulması Ve Tanıtımı İle, Belediye Vatandaş Diyalogunu Geliştirme Suretiyle, Belediyenin Kamuoyu Tarafından Bilinirlik Ve Tanınırlığı İle Vatandaş Memnuniyetini Artırmak	
Hedef	1.1.4 Evlendirme Servisinde Yürütülen Hizmetlerin Kalitesinin Sürekli Artırılması Yoluyla Bu Hizmetleri Alanların Memnuniyet Oranı Her Yıl En Az % 2 Oranında Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	HİLM.F01 Evlendirme İşlemlerinin Belediye Başkanı Adına Yürütülmesi.	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	HİLM.F02 Evlenecek Çiftlere Aile Danışmanı Tarafından Evlilik Üzerine Seminer Verilmesi.	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hedef	3.4.1 Belediyemize Gelen Şikayet Ve Taleplerin İki Gün İçinde Cevaplandırılması Sağlanacaktır	
Faaliyet Adı	HİLM.F03 Beyaz Masa Faaliyetleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hedef	3.4.2 Yerel Basında , Ulusal Basında Ve Görsel Basında Belediye Faaliyetleri Hakkında Yapılan Haber Sayısı, Her Yıl En Az % 10 Oranında Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	BYM.F01 Haber Alınması, Haberlerin Hazırlanarak Yayınlanması, İzlenmesi Ve Arşivlenmesi Faaliyeti	Basın Ve Yayın Müdürlüğü
Hedef	3.4.3 Her Yıl Vatandaş Memnuniyeti Anketi Düzenlenecektir	
Faaliyet Adı	HİLM.F04 Vatandaş Memnuniyeti Anketi Uygulaması Faaliyeti	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Hedef	3.4.4 Belediyemiz Ve Diğer Kamu Kuruluşlarındaki Aynı Nitelikte Hizmet Yapan Birimlerle Yılda En Az İki Kez Koordinasyon Toplantısı Düzenlenecektir	
Faaliyet Adı	KSM.F01 Belediye İçi Ve Belediye İle Diğer Kurumlar Arasında Koordinasyon Toplantıları Faaliyeti	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Amaç	3.5 Gebze'yi Ve Belediyeyi Yurtiçi Ve Yurtdışında Özellikle Uluslararası Platformda En İyi Şekilde Temsil Ederek Tanıtmak	
Hedef	3.5.1 2019 Yılına Kadar, Belediyenin Kardeş Şehir İlişkileri, Ulusal Ve Uluslar Arası Network Üyelikleri Ve Proje Ortaklıkları %100 Oranında Artırılacaktır	
Faaliyet Adı	SGM.F05 Kalkınma Ajansı Programları İle AB Ve Diğer Dış Kaynaklı Hibe Programlarından Yararlanmak Amacıyla Proje Hazırlanması Ve Ulusal Ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Yeni Faaliyet Adı	SGM.F06 Ulusal Ve Uluslararası Alanda Proje Yarışmalarına Proje Sunulması Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Yeni Faaliyet Adı	SGM.F07 Kardeş Şehir İlişkilerin Kurulması Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SGM.F08 Strateji Geliştirme Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Hedef	3.5.2 2019 Yılına Kadar Belediye Hizmetlerinin Basın-Yayın Ve Diğer Alanlarda Duyurulması Ve Faaliyet Ve Projelerinin Tanıtılması Yoluyla Kurumdan Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	HİLM.F05 Belediyenin Faaliyet Ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Billboard, Broşür, Kitap Ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	HİLM.F06 Tören Ve Organizasyonların Düzenlenmesi Ve İletişimi İle İlgili Faaliyetler	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	HİLM.F07. Halkla İlişkiler Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	BYM.F02 Belediye Web Sayfasının Güncellenmesi Faaliyeti	Basın Ve Yayın Müdürlüğü
Faaliyet Adı	BYM. F03. Basın Ve Yayın Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Basın Ve Yayın Müdürlüğü
Amaç	3.6 Gebze'de Toplumsal Dayanışmanın Artırılması İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak	
Hedef	3.6.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkânı Yetersiz Olan Çocuk Ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az% 5 Oranında Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	BYHİM.F08 Fakir Çocukların Sünnet Ettirilmesi Faaliyeti	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SYİM.F01 Öğrencilere Okul Kıyafeti Yardımı Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Hedef	3.6.2 Her Yıl, Belediyeye Yardım İçin Başvuran Vatandaşlardan Belirlenen Kriterlere Uyan Tüm Vatandaşlara Durumlarına Uygun Ayni Veya Nakdi Yardım Yapılacaktır.	
Faaliyet Adı	SYİM.F02 İlçe Sınırları İçinde Yaşayan Fakir Ve Muhtaç Ailelere Yapılan Ayni Ve Nakdi Yardım Faaliyeti	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Faaliyet Adı	SYİM.F03 Sosyal Yardım Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Amaç	3.7 Kültür, Sanat, Spor Ve Yaygın Eğitim Alanlarında Etkin Hizmetler Yürüterek Toplumsal Gelişmeye Katkı Yapmak.	
Hedef	3.7.1 Kültürel Ve Sanatsal Faaliyetler, Sürekli Ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde Yürütülecektir.	
Faaliyet Adı	KSM.F02 Kültürel Faaliyetler	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	KSM.F03 Sanatsal Faaliyetler	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Faaliyet Adı	KSM.F04 Sosyal Faaliyetler	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Hedef	3.7.2 Kentte Eğitim Ve Sanat Seviyesini Yükseltmek Ve İşgücünün Niteliğini Artırmak Amacıyla Düzenlenecek Olan Meslek Edindirme Kurslarına Katılım Sayısı 2019 Yılına Kadar % 20 Artırılacaktır.	

Faaliyet Adı	KSM.F05 Yaygın Eğitim Faaliyetleri	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Hedef	3.7.3 Yaz Okulları Ve Belediyenin Düzenlediği Spor Etkinliklerinin Sürekli Hale Getirilmesi Sağlanacaktır.	
Faaliyet Adı	KSM.F06 Spor Faaliyetleri	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Proje Adı	KSM.P01 Uluslararası Satranç Turnuvası Projesi	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Hedef	3.7.4 2019 Yılına Kadar Kültür Ve Sosyal İşler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	
Faaliyet Adı	KSM.F08 Kültür Ve Sosyal Hizmetler İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Amaç	3.8 Gebze'de Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak	
Hedef	3.8.1 Kentte Eğitim Seviyesini Yükseltmek İçin Kütüphane Hizmetlerine Katılım Sayısı 2019 Yılına Kadar En Az % 20 Artırılacaktır.	
Faaliyet Adı	KM.F01 Kütüphane Hizmetleri	Kütüphane Müdürlüğü
Proje Adı	KM.P01. Fuar Faaliyeti	Kütüphane Müdürlüğü
Faaliyet Adı	KM.F02 Kütüphane Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Faaliyetleri	Kütüphane Müdürlüğü
Amaç	3.9 Belediye Sınırları İçerisindeki Mezarlıkların Bakım, Onarım Ve Modernizasyonu Ve Cenaze Hizmetlerinin En Uygun Şekilde Yerine Getirilmesi Suretiyle Halkın Cenaze Ve Mezarlık Hizmetlerinden Memnuniyetlerini Artırmak.	
Hedef	3.9.1 2019 Yılına Kadar Yeni Mezarlık Binası Yapımı Dâhil Olmak Üzere, Tüm Mezarlıkların Her Yıl En Az % 20 Sinin Bakım, Onarım Ve Modernizasyonu Yapılacaktır	
Faaliyet Adı	MM.F01 Mezarların Ve Mezarlık Alanlarının Bakım Ve Onarım Faaliyetleri	Mezarlıklar Müdürlüğü
Hedef	3.9.2 Cenaze Yıkaması Ve Defni, Dini Vecibelerimize %100 Uygun Olarak Gerçekleştirilmeye Devam Edilecektir.	
Faaliyet Adı	MM.F02 Cenaze Defin Faaliyeti	Mezarlıklar Müdürlüğü
Hedef	3.9.3 Belediye Şehir İçi Cenaze Nakletme Kapasitesi 2019 Yılına Kadar % 20 Artırılacaktır	
Faaliyet Adı	MM.F04 Şehir İçi Ve Dışı Cenaze Nakil Faaliyetleri	Mezarlıklar Müdürlüğü
Hedef	3.9.4 2019 Yılına Kadar Cenaze Ve Mezarlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	
Faaliyet Adı	MM.F05 Cenaze Ve Mezarlık Hizmetleri İle İlgili Büro Ve Yönetim Hizmetleri	Mezarlıklar Müdürlüğü

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Tablo 1 İdare Performans Hedefi Tablosu

Yazı İşleri Müdürlüğü: 2.523.986,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin de Yardımıyla Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişimi İle Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Hazırlanma ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız ve Güvenilirliğini Artırmak		
Hedef	1.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Online Sistem Aracılığı İle İzlenebilmesi Sağlanacak ve Hizmet Sunumu Sürekli İyileştirilmeye Devam Edilecektir		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.1.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Encümen ve Meclis Kararlarının Online Sistem Aracılığı İle İzlenebilmesi Sağlanacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01-YİM.F01.G01 Meclis Toplantı Sayısı	14 Adet	9 Adet	12 Adet
02-YİM.F01.G02 Meclis Gündeminin Duyurulması / Tebliğ Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
03-YİM.F01.G03 Meclis Gündemin İlanının Belediyemiz Web Sayfasında Yayınlanma Yüzdesi	100%	100%	100%
04-YİM.F01.G04 Meclis Toplantı Gündeminin Hazırlanma Süresi	5 Gün	5 Gün	5 Gün
05-YİM.F01.G05 Meclis Toplantı Tutanağı Sayısı	14 Adet	9 Adet	12 Adet
06-YİM.F01.G06 Alınan Meclis Kararları Sayısı	223 Adet	134 Adet	240 Adet
07-YİM.F01.G07 Meclis Kararları Yazım ve İmza Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
08-YİM.F01.G08 Meclis Kararlarının Tebliğ Süresi	7 Gün	7 Gün	7 Gün
09-YİM.F01.G09 Encümen Gündeminin Hazırlanma Süresi	3 Gün	3 Gün	2 Gün
10-YİM.F01.G10 Encümen Toplantı Sayısı	100 Adet	59 Adet	101 Adet
11-YİM.F01.G11 Alınan Encümen Karar Sayısı	3.553 Adet	1.736 Adet	3.000 Adet
12-YİM.F01.G12 Encümen Kararlarının Yazım Süresi	4 Gün	4 Gün	3 Gün
13-YİM.F01.G13 Meclis ve Encümen Kararlarının İlgili Müdürlüğe Ulaştırılma Süresi (İmzalar Tamamlandıktan Sonra)	2 Gün	2 Gün	2 Gün
14-YİM.F01.G14 Encümen Karar Özet Defterinin Yazım Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
15-YİM.F01.G15 Aylık Periyotlarla Yayınlanan Meclis ve Encümen Kararlarının Online Sistem Aracılığı İle İzlenebilme Yüzdesi	100%	100%	100%
16-YİM.F01.G16 Meclis/Encümen Huzur Hakkı İşlemlerin Gerçekleştirilme Yüzdesi	100%	100%	100%
17-YİM.F01.G17 Plan Bütçe Komisyonu Toplantı Sayısı	52 Adet	32 Adet	60 Adet
18-YİM.F01.G18 Plan Bütçe Komisyonu Karar Sayısı	34 Adet	21 Adet	35 Adet
19-YİM.F01.G19 İmar Komisyonu Toplantı Sayısı	113 Adet	50 Adet	120 Adet
20-YİM.F01.G20 İmar Komisyonu Karar Sayısı	49 Adet	28 Adet	60 Adet
21-YİM.F01.G21 Hukuk Dilekçe Tetkik ve İsimlendirme Komisyonu Toplantı Sayısı	34 Adet	13 Adet	35 Adet
22-YİM.F01.G22 Hukuk Dilekçe Tetkik ve İsimlendirme Komisyonu Karar Sayısı	21 Adet	7 Adet	36 Adet

23-YİM.F01.G23 Çevre ve Sağlık Komisyonu Toplantı Sayısı	-	1 Adet	1 Adet
24-YİM.F01.G24 Çevre ve Sağlık Komisyonu Karar Sayısı	-	1 Adet	1Adet
25-YİM.F01.G25 Kadın Erkek Eşitliği Komisyon Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	1 Adet
26-YİM.F01.G26 Kadın Erkek Eşitliği Komisyon Karar Sayısı	1 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	1 Adet
27-YİM.F02.G01 Yapılan Meclis Toplantılarının Canlı Olarak İzlenebilme Oranı	100 %	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
YİM.F01 Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin Sekretarya Hizmetleri	15.000,00 TL		15.000,00 TL
YİM.F02 Meclis Toplantılarının Belediyemiz Web Sayfasından Canlı Olarak İzlenilmesinin Sağlanması	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	25.000,00 TL		25.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin de Yardımıyla Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişimi İle Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Hazırlanma ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız ve Güvenilirliğini Artırmak		
Hedef	1.1.2 Belediye Meclisi ve Encümeni Gündemindeki Evrakların Toplantı Öncesi Üyelere Elektronik Posta İle Gönderilmesi Sağlanacak ve Hizmet Sunumu Sürekli İyileştirilmeye Devam Edilecektir		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.1.2.1 2019 Yılı İçerisinde Belediye Meclisi Gündemindeki Evrakların Toplantı Öncesi Meclis Üyelerine Elektronik Posta İle Gönderilmesi Sağlanacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- YİM.F03.G01 Meclis Gündemindeki Evrakların Toplantı Öncesi Meclis Üyelerine Elektronik Posta İle Gönderilmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
YİM.F03 Belediye Meclisi ve Encümeninin Yazışmalarının Elektronik Ortamda Yapılması Çalışmaları	15.000,00 TL		15.000,00 TL
Genel Toplam	15.000,00 TL		15.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin de Yardımıyla Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişimi İle Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Hazırlanma ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız ve Güvenilirliğini Artırmak		
Hedef	1.1.3 Kent Konseyi Genel Kurulu, Yürütme Kurulu ve Diğer Karar Organlarının Toplantılarının ve Diğer İş ve İşlemlerinin Sonuçları % 100 Oranında ve Belirlenen Zamanda Raporlanıp İlgili Mercilere Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.1.3.1. 2019 Yılında da Kent Konseyi Çalışmaları Sürdürülecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01-YİM.F04.G01 Kent Konseyi Yürütme Kurulu Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
02- YİM.F04.G02 Kent Konseyi Yönetim Kurulu Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
03-YİM.F04.G03 Kent Konseyinin Genel Kurul Toplantılarının Gerçekleştirilme Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
04-YİM.F04.G04 Kent Konseyince Belediye Meclisine Taşınan Karar Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
05-YİM.F04.G05 Kent Konseyi Kadın Meclisi Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
06-YİM.F04.G06 Kent Konseyi Gençlik Meclisi Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
07-YİM.F04.G07 Kent Konseyi Engelli Meclisi Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
08-YİM.F04.G08 Kent Konseyi Çocuk Meclisi Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
09-YİM.F04.G09 Kent Konseyi Emekliler (Kıdemliler) Meclisi Toplantı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
YİM.F04 Kent Konseyi sekreteryaya hizmetleri	170.000,00 TL		170.000,00 TL
Genel Toplam	170.000,00 TL		170.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin de Yardımıyla Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişimi İle Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Hazırlanma ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız ve Güvenilirliğini Artırmak		
Hedef	1.1.6 2019 Yılına Kadar Yazı İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.1.6.1 2019 Yılında Yazı İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- YIM.F05.G01 Gelen Gizli ve Diğer Kayıt ve Dağıtım Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
02- YIM.F05.G02 Gelen Postaların Dağıtım Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
03- YIM.F05.G03 Giden Gizli ve Diğer Kayıt ve Dağıtım Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
04- YIM.F05.G04 Posta Hizmetlerinin Yürütülmesi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
05- YIM.F06.G01 Dijital Arşivlerin İnternet Ortamında Paylaşım Açılma Oranı	80%	90%	100%
06- YIM.F07.G01 Birlik Meclis Gündeminin Hazırlanma ve Tebliğ Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
07- YIM.F07.G02 Birlik Meclis Toplantı Sayısı	2 Adet	1 Adet	2 Adet
08- YIM.F07.G03 Birlik Meclis Toplantı Karar Sayısı	10 Adet	6 Adet	10 Adet
09- YIM.F07.G04 Birlik Encümen Gündeminin Hazırlanma ve Tebliğ Süresi	3 Gün	2 Gün	2 Gün
10- YIM.F07.G05 Birlik Encümen Toplantı Sayısı	2 Adet	1 Adet	3 Adet
11- YIM.F07.G06 Birlik Encümen Toplantı Karar Sayısı	4 Adet	1 Adet	5 Adet
12- YIM.F08.G01 Otomasyon Sistemine Geçen Posta İşlemlerinin Yürütülmesi Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
13- YIM.F09.G01 Müdürlük Olarak Elektronik İmzaya Geçilmesi Yüzdesi	%20	26,7%	20%
14- YIM.F10.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
15- YIM.F10.G02 Gelen Evrak Talep ve Şikâyetlerin Sonuçlandırılmasının Süresi	2 Gün	3 Gün	3 Gün

Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
16-YİM.F10.G03 Yazı İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	%80	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	85%
17-YİM.F10.G04 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
YİM.F05. Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişim Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
YİM.F06. Dijital Arşiv Sistemine Geçiş Projesi ve Arşivleme Faaliyeti	600.000,00 TL		600.000,00 TL
YİM.F07. Gebze Belediyeler Birliğinin Meclis, Encümen (Karar Organları) ve Sekreteryâ Hizmetleri	150.000,00 TL		150.000,00 TL
YİM.F08. Posta İşlemlerinin Otomasyona Geçmesi	120.000,00 TL		120.000,00 TL
YİM.F09. Kurum Olarak Elektronik İmzaya Geçilmesi	120.000,00 TL		120.000,00 TL
YİM.F10. Yazı İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	1.303.986,00TL		1.303.986,00TL
Genel Toplam	2.313.986,00 TL		2.313.986,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü: 1.169.810,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak		
Hedef	1.4.2 Kurumda Strateji ve Performans Odaklı Yönetim Sisteminin Kurumsallaşması İçin Gerekli Projeler 2019 Yılına Kadar Sürdürülecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.4.2.1 Kurumda Strateji ve Performans Odaklı Yönetim Sisteminin Kurumsallaşması İçin Gerekli Projeler 2019 Yılında Uygulanmaya Devam Edilecektir.	20%	20%	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- SGM.F01.G01 Birim ve İdare Performans Programının Hazırlanması	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- SGM.F01.G02 Performans Programının Elektronik Ortamdan Takip Edilmesi Oranı	100%	100%	100%
03- SGM.F02.G01 Birim ve İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması	1 Adet	1 Adet	1 Adet
04- SGM.F02.G02 Faaliyet Raporlarının Elektronik Ortamdan Takip Edilmesi Oranı	100%	100%	100%
05- SGM.F03.G01 Stratejik Planın Uygulanma Yüzdesi	100%	100%	100%
06- SGM.F04.G01 İç Kontrol Sisteminin Kurulması, Standartlarının Uygulanma Yüzdesi	50%	20%	20%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SGM.F01 İdare Performans Programının Hazırlanması ve İzlenmesi Faaliyeti	64.000,00 TL		64.000,00 TL
SGM.F02 İdare ve Birim Faaliyet Raporlarının Hazırlanması Faaliyeti	64.000,00 TL		64.000,00 TL
SGM.F03 Strateji Plan ve Yönetim Faaliyetini İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Faaliyeti	66.000,00 TL		66.000,00 TL
SGM.F04 İç Kontrol Sistemi Kurulması, Standartlarının Uygulanması, Geliştirilmesi ve İç Denetim Çalışmalarının Yürütülmesi Faaliyeti	27.000,00 TL		27.000,00 TL
Genel Toplam	221.000,00 TL		221.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.5 Gebze'yi ve Belediyeyi Yurtiçi ve Yurtdışında Özellikle Uluslararası Platformda En İyi Şekilde Temsil Ederek Tanıtmak		
Hedef	3.5.1 2019 Yılına Kadar, Belediyenin Kardeş Şehir İlişkileri, Ulusal ve Uluslararası Network Üyelikleri ve Proje Ortaklıkları %100 Oranında Arttırılacaktır		
Performans Hedefi	Gerçekleşme	Yıllar	Hedef
	2017	2018	2019
3.5.1.1 2019 Yılında Belediyenin Kardeş Şehir İlişkileri Ulusal ve Uluslararası Network Üyelikleri ve Proje Ortaklıkları % 25 Oranında Arttırılacaktır; Ulusal ve Uluslararası Projeler ve AB Projeleri Hazırlanacaktır.	20%	20%	20%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- SGM.F05.G01 Proje Geliştirilmesi İçin Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları İle Gerçekleştirilen İşbirliği Sayısı	-	4 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- SGM.F05.G02 AB Mali Kaynaklarından Yararlanmak Amacıyla Hazırlanan ve Müracaatı Gerçekleştirilen Proje Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
03- SGM.F05.G03 AB Düzeyinde İşbirliği Yapılan Yerel Yönetim Kurumları Sayısı	3 Adet	5 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- SGM.F06.G01 Uluslararası Düzeyde Hazırlanan Ortaklık Proje Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
05- SGM.F06.G02 Kabul Edilen Proje Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
06- SGM.F06.G03 Düzenlenen Proje Yarışması Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
07- SGM.F07.G01 Kardeş Şehir Düzeyinde İşbirliği Yapılan Yerel Yönetim Kurumları Sayısı	12 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
08- SGM.F07.G02 Kardeş Şehir Sayısı	14 Adet	4 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- SGM.F08.G01 Yapılan Birim İç Değerlendirme Toplantı Âdeti	12 Adet	8 Adet	12 Adet
10 SGM.F08.G02 Gelen Şikâyet ve Talebin Yerinde İncelenme Yüzdesi	100%	100%	100%
11- SGM.F08.G03 Strateji Geliştirme Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyet Oranı	85%	85%	85 %
12- SGM.F08.G04 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SGM.F05 Kalkınma Ajansı Programlarından, AB ve Dış Kaynaklı Hibe Programlarından Yararlanmak Amacıyla Proje Hazırlanması ve Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi İle İlgili Faaliyetler	11.000,00 TL		11.000,00 TL
SGM.F06 Ulusal ve Uluslararası Alanda Proje Yarışmalarına Proje Sunulması Faaliyeti	11.000,00 TL		11.000,00 TL
SGM.F07 Kardeş Şehir İlişkilerinin Kurulması, Sürdürülmesi ve Kardeş Şehirlerle Proje Gerçekleştirilmesi Faaliyeti	76.000,00 TL		76.000,00 TL
SGM.F08 Strateji Geliştirme Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	850.810,00 TL		850.810,00 TL
Genel Toplam	948.810,00 TL		948.810,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü: 58.006.324,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.2 Belediyenin Stratejik Plan ve Performans Programı Çerçevesinde Gelirlerinin Tahsil Edilmesini ve Giderlerinin Gerçekleşmesini Sağlayarak, Gelir Artışı ve Gerçekleşme Oranı Daha Yüksek Bir Performans Esaslı Bütçe Oluşturmak		
Hedef	1.2.1 2015 Yılından İtibaren Belediyenin Mali Disiplini Sağlanarak, Bütçe Gerçekleştirilmesi En Az % 80 Oranında Sağlanacak ve 2019 Yılı Sonuna Kadar Sürdürülecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.2.1.1 2019 Yılında Belediyenin Mali Disiplini Sağlanarak, Bütçesi Denkliği En Az 80% Oranında Sağlanacaktır.	80%	80%	80%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- MHM.F01.G01 Bütçenin Kesin Hesaba Göre Gelir Yönünden Gerçekleşme Oranı	67 %	80 %	80%
02- MHM.F01.G02 Bütçenin Kesin Hesaba Göre Gider Yönünden Gerçekleşme Oranı	84%	80 %	80%
03- MHM.F02.G01 Banka Hesap Hareketlerinin Kontrolü	1 Gün	1 Gün	1 Gün
04- MHM.F02.G02 Teminat Mektuplarının Kontrolü	7 Gün	7 Gün	7 Gün
05- MHM.F02.G03 Tahakkuk Eden Ödeme Emri Belgelerinin Kontrolü	3 Gün	2 Gün	2 Gün
06- MHM.F02.G04 Kontrolü Yapılmış Ödeme Emri Belgelerinin Muhasebe Kaydının Yapılması Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
07- MHM.F03.G01 Ödenen Borç Miktarının Bütçeye Oranı	67%	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
08- MHM.F03.G03 Cari Transferlerin Bütçeye Oranı	2%	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
09- MHM.F04.G01 Yedek Ödeneğin Bütçeye Oranı	9%	9 %	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MHM.F01 Belediyenin Performans Esaslı Bütçe ve Kesin Hesabının Hazırlanması	30.000,00 TL		30.000,00 TL
MHM.F02 Ön Mali Kontrol Faaliyeti ve Ödeme İşlemleri Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
MHM.F03 Kurum Borç Ödemesi ve Transferler Faaliyeti	18.440.000,00 TL		18.440.000,00 TL
MHM.F04 Yedek Ödenekler Faaliyeti	29.690.222,00 TL		29.690.222,00 TL
Genel Toplam	48.360.222,00 TL		48.360.222,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.2 Belediyenin Stratejik Plan ve Performans Programı Çerçevesinde Gelirlerinin Tahsil Edilmesini ve Giderlerinin Gerçekleşmesini Sağlayarak, Gelir Artışı ve Gerçekleşme Oranı Daha Yüksek Bir Performans Esaslı Bütçe Oluşturmak		
Hedef	1.2.2 Takibe Alınan Belediye Alacaklarının 2019 Yılına Kadar % 50 Oranında Tahsilatı Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.2.2. 1 Takibe Alınan Belediye Alacaklarının Mevcut Tahsilat Oranları 2019 Yılında En Az 10% Oranında Arttırılacaktır.	10%	10%	10%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- MHM.F05.G01 Toplam Tahsilat Tutarı / TL	244.253.627,80	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
02- MHM.F05.G02 Aylık Mizan ve Yıllık Yılsonu Bilançosunun Çıkarılması	100%	100%	100%
03- MHM.F05.G03 Say 2000 İşlemlerinin Yapılması	100%	100%	100%
04- MHM.F05.G04 Sayıştay ile ilgili İşlemlerin Yapılması	100%	100%	100%
05- MHM.F06.G01 Mükellef Sayısı	682.486 Kişi	116.843 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
06- MHM.F06.G02 Beyan Sayısı	1.894.212 Kişi	978.871 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
07- MHM.F06.G03 Düzenlenen Haciz Varakası Sayısı	1.272 Adet	1.281 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MHM.F05 Mevcut Gelir Akışının Devamlılığını Sağlamak İçin Çalışmalar Yapılması Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
MHM.F06 Tahsilat Takip Faaliyeti	500.000,00 TL		500.000,00 TL
Genel Toplam	700.000,00 TL		700.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.2 Belediyenin Stratejik Plan ve Performans Programı Çerçevesinde Gelirlerinin Tahsil Edilmesini ve Giderlerinin Gerçekleşmesini Sağlayarak, Gelir Artışı ve Gerçekleşme Oranı Daha Yüksek Bir Performans Esaslı Bütçe Oluşturmak		
Hedef	1.2.3. Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Miktarı % 10 Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.2.3. 1 Yapılacak Olan Saha Çalışmalarıyla Gelir Tahakkukları ve Mevcut Tahsilât Oranları 2019 Yılında En Az 10% Oranında Arttırılacaktır.	10%	10%	10%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- MHM.F07.G01 Fiyat Tariflerinin Belirlenmesi	100 %	100 %	100 %
02- MHM.F08.G01 Toplam Tahakkuk Tutarı / TL	244.082.458,98	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
03- MHM.F09.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- MHM.F09.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
05- MHM.F09.G03 Gelen Şikâyet ve Talepleri Yerinde İncelenmesi Yüzdesi	100 %	100 %	100 %
06- MHM.F09.G04 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
07- MHM.F09.G05 Mali Hizmetlerden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80 %	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	85 %
08- MHM.F09.G06 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100 %	100 %	100 %
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MHM.F07 Fiyat Tariflerinin Belirlenmesi Faaliyeti	30.000,00 TL		30.000,00 TL
MHM.F08 Tahakkuk ve Tahsilat Faaliyetleri	200.000,00 TL		200.000,00 TL
MHM.F09 Mali Hizmetler ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	8.716.102,00 TL		8.716.102,00 TL
Genel Toplam	8.946.102,00 TL		8.946.102,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü: 4.006.266,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral ve Motivasyonunu Artırmak, Nicelik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak		
Hedef	1.3.1 Tüm Kurum Personelinin Özlük İşlemlerinin Hızının Her Yıl En Az % 5 Oranında Artırılması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.3.1.1 Personel Özlük İşlemleri 2019 Yılında 100% Yapılacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İKEM.F01.G01 İzin İşlemlerinin Düzenlenme ve Sonuçlandırma Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
02- İKEM.F01.G02 T.İ.S. Gereği İzin Ücreti ve Teşvik Piri Tahakkuk Ettirilen Personel Sayısı	40 Kişi	268 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
03- İKEM.F01.G03 İşlem Yapılan Dilekçe Başvuru Sayısı	124 Adet	454 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- İKEM.F01.G04 Personelin Toplam İzin İşlem Sayısı (Yıllık, Mazeret, Ücret-siz)	2.667 Kişi	1.948 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- İKEM.F01.G05 İşten Ayrılma İşlemlerinin Yapılma ve Sonuçlandırma Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
06- İKEM.F01.06 Memurlara Ait Zam ve Tazminatlar Valilik Makamına Onaylatılması Oranı.	100%	100%	100%
07- İKEM.F01.G07 Toplam (iç ve dış yazışma) Yazışma Sayısı	883 Adet	435 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- İKEM.F01.G08 Maaş Bordrosu Hazırlanan Personel Sayısı	496 Kişi	507 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
09- İKEM.F01.G09 Kefalet Aidatı Hazırlanması	4 Adet	2 Adet	4 Adet
10- İKEM.F01.G10 Aylık Memur, İşçi ve Sözleşmeli Personelin Prim Bildirgele-rinin Online Olarak SGK'ya Gönderilmesi	12 Adet	21 Adet	12 Adet
11- İKEM.F01.G11 Çalışanların Ücret Artışlarının Maaşlarına Yansıtılması Oranı	100%	100%	100%
12- İKEM.F02.G01 İşçi ve Kamu Görevlilerin Sendikaları İle İlgili İşlemlerin Yürütülmesi Oranı (Yüzde)	100%	100%	100%
13- İKEM.F02.G02 İşçi Personele Yapılan Eğitim Yardımı Ödeme Oranı. (Bel-geye Dayanarak)	100%	100%	100%
14- İKEM.F02.G03 Kamu Görevlilerinin Sendikalılık Oranı	100%	100%	100%
15- İKEM.F02.G04 T.İ.S. Gereği Yapılan Sosyal Yardım Oranı	100%	100%	100%
16- İKEM.F02.G05 T.İ.S. Gereği Melbusat Alımı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
17- İKEM.F03.G01 Personel Bilgilerinin Dosyalama ve Arşivleme Oranı	100%	100%	100%
18- İKEM.F03.G02 Özlük Bilgilerin Güncellenmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
19- İKEM.F03.G03 Özlük Bilgilerinin Dijital Ortamda Saklanması ve Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
20- İKEM.F03.G04 Personelden Aile Beyanının Alınması ve Takip Oranı	100%	100%	100%
21- İKEM.F03.G05 Meclis Üyeleri ve Memurlardan Mal Beyanının Alınması ve Takibi	100%	100%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İKEM.F01 Personel Özlük, Bordro Tahakkuk İşlemleri Faaliyeti (İşe Giriş, İzin, İşten Ayrılma, Emeklilik, Maaş, İkramiye Vb.)	1.814.046,00 TL		1.814.046,00 TL
İKEM.F02 Toplu İş Sözleşmeleri ile İşçi ve Kamu Görevlileri Sendikaları ile İlgili İşlemlerin Yürütülmesi Faaliyeti	492.360,00 TL		492.360,00 TL
İKEM.F03 Personel Bilgilerinin Dosyalama ve Dijital Arşivleme Çalışmalarının Yapılması	20.000,00 TL		20.000,00 TL
Genel Toplam	2.326.406,00 TL		2.326.406,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral ve Motivasyonunu Artırmak, Nicelik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak		
Hedef	1.3.2 2019 Yılına Kadar Personel Sayısı Norm Kadro Standartlarına Çekilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.3.2. 1 2019 Yılı İçerisinde Norm Kadro Çalışmaları 20% Oranında Gerçekleşecektir.	20%	20%	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İKEM.F04.G01 Organizasyon Şemasının Güncellenmesi Sıklığı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- İKEM.F05.G01 Çalışan Memur Personel Sayısı	Yeni Gösterge	228 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
03- İKEM.F05.G02 Çalışan İşçi Personel Sayısı	Yeni Gösterge	188 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
04- İKEM.F05.G03 Çalışan Sözleşmeli Personel Sayısı	48 Kişi	54 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
05- İKEM.F05.G04 Çalışan Geçici İşçi Personel Sayısı	Yeni Gösterge	30 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
06- İKEM.F05.G05 Çalışan Şirket Personel Sayısı	Yeni Gösterge	1.247 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
07- İKEM.F06.G01 Memur Terfi İşlemleri (Adet)	142 Adet	112 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- İKEM.F06.G02 Memur İntibak İşlemleri (Adet)	15 Adet	3 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- İKEM.F06.G03 Memurlarda Atama Onayı sayısı	19 Adet	2 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
10- İKEM.F06.G04 Emekliye Ayrılan Personel Sayısı	16 Kişi	17 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
11- İKEM.F06.G05 İstifa Vefat vb. Sebepler ile İşten Ayrılan Personel Sayısı	7 Kişi	4 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
12- İKEM.F06.G06 Kurumumuzda İstihdam Edilen Engelli, Hü-kümlü, Terör Mağduru Personelin İşlem Sayısı	1 Adet	1 Adet	*Bilgisi Aktarılacak

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İKEM.F04 Organizasyon Şemasının Norm Kadro Çerçevesinde Güncellenmesi Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
İKEM.F05 Norm Kadro Çerçevesinde Memur ve İşçi İstihdamı (Kurum İçi ve Kurum Dışı Personel Atama İşlemleri)	23.300,00 TL		23.300,00 TL
İKEM.F06 Belediyenin İnsan Kaynakları ve Kariyer Planlaması ile Birimlerde İstihdam Edilen Personelin Kariyeri ve Kabiliyeti Doğrultusunda Çalıştırılması Faaliyeti (Kadro, Terfi ve Görevde Yükselme İşlemleri, Personel Derece ve Kademe Yükseltmesi)	20.000,00 TL		20.000,00 TL
Genel Toplam	63.300,00 TL		63.300,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral ve Motivasyonunu Artırmak, Nicelik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak		
Hedef	1.3.3 Yönetici Personele Her Yıl En Az 20 Saat, Diğer Personele En Az 10 Saat / Kişi Seminer Veya Hizmet İçi Eğitim Verilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.3.3. 1 Yönetici Personele 2019 Yılında En Az 20 Saat, Diğer Personele En Az 10 Saat / Kişi Seminer Veya Hizmet İçi Eğitim Verilecektir.	10 Saat	10 Saat	10 Saat
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İKEM.F07.G01 Eğitim İhtiyaç Analizinin ve Eğitim Planının Gerçekleştirilmesi Yüzdesi	100 %	100 %	100 %
02- İKEM.F07.G02 Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Etkinliği Sayısı	29 Adet	8 Adet	15 Adet
03- İKEM.F07.G03 Kişi Başı Yıllık Hizmet İçi Eğitim Saati	6 Saat	6 Saat	6 Saat
04- İKEM.F07.G04 Hizmet İçi Eğitimden Memnuniyet Oranı	80%	80%	80%
05- İKEM.F08.G01 Çeşitli Birimlerde Staj Yapan Öğrenci Sayısı	204 Kişi	95 Kişi	120 Kişi
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İKEM.F07 Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti	50.000,00 TL		50.000,00 TL
İKEM.F08 Öğrenci İşletme Staj Faaliyeti (Lise ve Üniversite Öğrencileri)	350.000,00 TL		350.000,00 TL
Genel Toplam	400.000,00 TL		400.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral ve Motivasyonunu Artırmak, Nicelik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak		
Hedef	1.3.4 Personelin Moral ve Motivasyonunu Artırmak Amacıyla Her Yıl En Az 2 Adet Etkinlik Düzenlenecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.3.4. 1 Personelin Moral ve Motivasyonunu Artırmak Amacıyla 2019 Yılında En Az 2 Adet Etkinlik Düzenlenecektir.	2 Adet	2 Adet	2 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İKEM.F10.G01 Düzenlenen Personel Yemeği Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- İKEM.F10.G02 Düzenlenen Personel Gezisi Sayısı	1 Adet	1 Adet	2 Adet
03- İKEM.F10.G03 Personelin Mesaiye Devamının Takibi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İKEM.F09 Belediye Çalışanlarının Moral ve Motivasyonları İle Verimliliklerinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetler	400.000,00 TL		400.000,00 TL
Genel Toplam	400.000,00 TL		400.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral ve Motivasyonunu Artırmak, Nice-lik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak		
Hedef	1.3.5 2015 Sonuna Kadar İş Analizleri ve Süreç Analizleri Yapılarak İş Süreçleri Belirlenecek ve 2019 Yılına Kadar Sürekli Güncellenerek ve Hizmet Kalitesinin Standartları Geliştirilerek Her Yıl Kurumsal ve Bireysel Performansın Düzenli Olarak Ölçümü Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.3.5.1 İş Analizleri ve Süreç Analizleri Yapılmaya Başlanıp, İş Süreçleri Belirlendikçe Sürekli Güncellenerek ve Hizmet Kalitesinin Standartları Geliştirilerek 2018 Yılında Kurumsal ve Bireysel Performansın Düzenli Olarak Ölçümü Sağlanacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İKEM.F10.G01 İş Analizi Yapılmasının Takibi Oranı	% 100	% 100	% 100
02- İKEM.F11.G01 İhtiyaca Göre Birimlere Görevlendirilen Personel Sayısı	22 Kişi	13 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İKEM.F10 İş Analizi Yoluyla Birimlerin Personel İhtiyacının Ortaya Çıkarılması ve İş Süreçlerinin Gözden Geçirilmesi Yoluyla İşlemlerin Hızlandırılması Projesi	30.000,00 TL		30.000,00 TL
İKEM.F11 Diğer Müdürlüklere Personel Desteği Faaliyeti	186.220,00 TL		186.220,00 TL
Genel Toplam	216.220,00 TL		216.220,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak		
Hedef	1.4.1 2019 Yılına Kadar, Belediyede Kalite Yönetim Sisteminin Sürekliliği Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.4.1.1 2019 Yılında Belediyede Kalite Yönetim Sisteminin Sürekliliği Sağlanmaya Devam Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İKEM.F12.G01 Birimlerde KYS Kapsamında İç ve Dış Tetkik Yapılması	1 Defa	1 Defa	1 Defa
02- İKEM.F13.G01 Belediyemiz Kalite Yönetim Sisteminin İyileştirilip Sürdürülebilmesi Noktasında Yönetimle Yapılan Gözden Geçirme Toplantı Sayısı	1 Adet	7 Adet	1 Adet
03- İKEM.F14.G01 Yapılan Birim İç Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	1 Adet	12 Adet
04- İKEM.F14.G02 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	80%	85%	85%
05- İKEM.F14.G03 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İKEM.F12 İç ve Dış Tetkik Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
İKEM.F13 Yönetim İşleyişinin Gözden Geçirilmesi ve Düzeltici Önleyici Faaliyetler	10.000,00 TL		10.000,00 TL
İKEM.F14 İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	570.340,00 TL		570.340,00 TL
Genel Toplam	600.340,00 TL		600.340,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Hukuk İşleri Müdürlüğü: 2.549.412,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak		
Hedef	1.4.3 Birimleri Doğru ve Güvenilir Hukuki Bilgilendirme İle Vatandaşla Belediye Arasındaki Hukuki İhtilaflar, 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az % 30 Oranında Azaltılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.4.3. 1 Birimleri Doğru ve Güvenilir Hukuki Bilgilendirme İle Vatandaşla Belediye Arasındaki Hukuki İhtilaflar Sayısal ve Niteliksel Olarak 2019 Yılında Azaltılmaya Devam Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- HiM.F01.G01 Açılan Dava Sayısı	388 Adet	411 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- HiM.F01.G02 Sonuçlandırılan Dava Sayısı	432 Adet	579 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- HiM.F01.G03 Kısmen Kabul Edilen Dava Sayısı	24 Adet	17 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- HiM.F01.G04 Belediye Aleyhine Sonuçlanan Dava Sayısı	178 Adet	145 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- HiM.F01.G05 Belediye Lehine Sonuçlandırılan Dava Sayısı	221 Adet	414 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- HiM.F01.G06 Kısmen Ret Edilen Dava Sayısı	24 Adet	17 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- HiM. F02.G07 Yapılan Arabuluculuk Görüşmeleri Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
08- HiM. F02.G01 İlgili Birimlere Gönderilen Dava Sonuçları Sayısı	429 Adet	308 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HiM.F01 Belediyenin Taraf Olduğu Davaların Takip Edilmesi ve Sonuçlandırılması Faaliyeti	500.000,00 TL		500.000,00 TL
HiM.F02 Belediye İle İlgili Mevzuattaki Değişiklikler İle Yargı Organları Tarafından Verilen Kararların Tasnif Edilerek İlgili Müdürlüklere İletilmesi Faaliyeti	450.000,00 TL		450.000,00 TL
Genel Toplam	950.000,00 TL		950.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak.		
Hedef	1.4.4 Doğru ve Süreklilik Arz Eden Hukuki Yardımlar Yoluyla, Birimlerin Yaptığı İşlemlerde Her Yıl En Az % 10 Oranında Daha Az Hukuki Hata Yapmaları Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.4.4.1 Doğru ve Süreklilik Arz Eden Hukuki Yardımlarla Birimlerin Yaptığı İşlemlerde Daha Az Hukuki Hata Yapmalarını Sağlamak	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- HİM.F03.G01 Verilen Yazılı Hukuki Mütalaa Sayısı	27 Adet	15 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HİM.F03 Hukuki Danışmanlık Faaliyeti	350.000,00 TL		350.000,00 TL
Genel Toplam	350.000,00 TL		350.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak		
Hedef	1.4.5 Yürüyen Davalarda Yargılamayı Hızlandırmak İçin Belediye Yargı Mercileri, İcra Daireleri ve Noterlerde Tam Olarak Temsil Edilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.4.5.1 Yürüyen Davalarda Yargılamayı Hızlandırmak İçin Belediye Yargı Mercileri, İcra Daireleri ve Noterlerde Tam Olarak Temsil Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- HiM.F04.G01 İlgili Birimlerden Gelen Yazı Sayısı	842 Adet	3.563 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- HiM.F04.G02 İlgili Birimlere İletilen Yazı Sayısı	2.166 Adet	2.083 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- HiM.F05.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- HiM.F05.G02 Hukuk İşlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	80 %	85 %	85 %
05- HiM.F05.G03 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100 %	100 %	100 %
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HiM.F04 Tüm Yargı Mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerde Faaliyetin Özenle ve Eksiksiz Olarak Yürütülmesi Faaliyeti	350.000,00 TL		350.000,00 TL
HiM.F05 Hukuk İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	899.412,00 TL		899.412,00 TL
Genel Toplam	1.249.412,00 TL		1.249.412,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü: 26.000,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Arttırılmasını Sağlamak		
Hedef	1.4.6 Kaymakamlık ve Başkanlık Makamından Gelen Tüm İnceleme, Araştırma ve Soruşturmalar, Kanuni Süresi İçerisinde ve Adil Olarak Sonuçlandırmak		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.4.6.1 2019 Yılında Kaymakamlık ve Başkanlık Makamından Gelen Tüm İnceleme, Araştırma ve Soruşturmalar, Kanuni Süresi İçerisinde ve Adil Olarak Sonuçlandırılacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- TKM.F01.G01 Kanun ve Mevzuatların Yakından Takip Edilmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
02- TKM.F01.G02 Soruşturması Neticelenen İlgili Memur Personel Hakkında İlgili Makama Kararların Tebligatlarının Yapılması Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
03- TKM.F01.G03 Başkanlık Makamının Emri Onayı İle İdari Tahkikat Yapılma Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
04- TKM.F02.G01 Kaymakamlık Makamının Emri ve Onayı İle 4483 Sayılı Yasa Uyarınca Ön İnceleme Yapılması Süresi	40 Gün	40 Gün	40 Gün
05- TKM.F03.G01 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TKM.F01 Başkanlık Makamının Emri Onayı İle İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve Başkanlık Makamına Teslimi Faaliyeti	5.000,00 TL		5.000,00 TL
TKM.F02 Kaymakamlık Makamının Emri ve Onayı İle 4483 Sayılı Yasa ve İlgili Diğer Yasalar Uyarınca Ön İnceleme, İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve İlgili Makama Teslimi Faaliyeti	4.000,00 TL		4.000,00 TL
TKM.F03 Teftiş Kurulu Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	17.000,00 TL		17.000,00 TL
Genel Toplam	26.000,00 TL		26.000,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Bilgi İşlem Müdürlüğü: 6.867.891,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.5 Belediye Birimlerinin Daha Hızlı ve Kaliteli Sunabilmesi İçin Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemlerinin Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Günün İhtiyaçları, Teknolojinin Gelişimi Doğrultusunda Güncelliğini Sağlamak		
Hedef	1.5.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Donanımın ve Yazılım Her Yıl %20 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.5.1.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Donanımın ve Yazılım 2019 Yılında % 20 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.	20%	20%	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- BİM.F01.G01 Donanım Sistemi Envanterinin Çıkarılma Sıklığı	3 Adet	3 Adet	2 Adet
02- BİM.F01.G02 Birimlerde Meydana Gelen Donanım Arızalarına Müdahale Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
03- BİM.F01.G03 Yazıcı ve Kesintisiz Güç Kaynaklarında Meydana Gelen Arızaların Giderilme Süresi	2 Gün	2 Gün	1 Gün
04- BİM.F01.G04 Donanımların Yenilenme Oranı	20%	20 %	15%
05- BİM.F01.G05 Donanımların Bakım Periyodu	4 Kez	4 Kez	4 Kez
06- BİM.F01.G06 Bakımı Yapılan Bilgisayar Sayısı	315 Adet	315 Adet	800 adet
07- BİM.F02.G01 Yazılım Envanterinin Çıkarılma Sıklığı	3 Kez	2 Kez	2 Kez
08- BİM.F02.G02 Yazılımların Yenilenme Oranı	10%	10%	10%
09- BİM.F02.G03 Birimlerde Meydana Gelen Yazılım Arızalarına Müdahale Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
10- BİM.F02.G04 Yazılımların Bakım Periyodu	3 Kez	4 Kez	2 Kez
11- BİM.F02.G05 Kanun ya da Uygulama Değişikliği Sonucu Akışı Yeniden Düzenlenen Program Yüzdesi	%100	%100	%100
12- BİM.F02.G06 Kod Değiştirme Yetkisi Bilgi İşlem Müdürlüğünde Bulunup da Kodu Değiştirilen Yazılım Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
13 - BİM.F03.G01Veri Yedekleme Periyodu	1 Gün	1 Gün	1 Gün
14 - BİM.F03.G02 Sistem Datalarının Yedeklerinin Alınması Oranı	%100	%100	%100
15 - BİM.F04.G01 Web Sitesinin Güncellenme Sıklığı	1 Gün	1 Gün	1 Gün

16- BİM.F05.G01 İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Yüzdesi	20%	20%	20%
17- BİM.F06.G01 Kent Bilgi Sistemi Projesi Takibi Yüzdesi	15 %	100%	100%
18 - BİM.F07.G01 Sanallaştırma Projesi Takibi Yüzdesi	20%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
BİM.F01 Donanım Bakım ve Yenileme Faaliyeti	3.000.000,00 TL		3.000.000,00 TL
BİM.F02 Yazılım Bakım, Yenileme ve Eğitim Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
BİM.F03 Yazılım ve Veri Yedekleme Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
BİM.F04 Kurumsal Web Sitesiyle Entegre Çalışan Mobil Web Sitesi ve Uygulamaları Projesi	200.000,00 TL		200.000,00 TL
BİM.F05 İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Projesi	1.100.000,00 TL		1.100.000,00 TL
BİM.F06 Kent Bilgi Sistemi Projesi Takibi Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
BİM.F07 Sanallaştırma Projesi Takibi Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
Genel Toplam	4.900.000,00 TL		4.900.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.5 Belediye Birimlerinin Daha Hızlı ve Kaliteli Sunabilmesi İçin Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemlerinin Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Günün İhtiyaçları, Teknolojinin Gelişimi Doğrultusunda Güncelliğini Sağlamak		
Hedef	1.5.2 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısı 2019 Yılına Kadar %100 Arttırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.5.2.1 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısı 2019 Yılında 20% Arttırılacaktır.	20 %	20 %	20 %
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01 - BİM.F08.G01 Veri Depolama Cihazı Sayısı	2 Adet	2 Adet	6 Adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
BİM.F08 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla (Veri Yedeklerinin Saklanacağı Teyp Backup Ünitesi Alınarak). Veri Depolama Cihazı Sayısının Arttırılması Projesi	600.000,00 TL		600.000,00 TL
Genel Toplam	600.000,00 TL		600.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.5 Belediye Birimlerinin Daha Hızlı ve Kaliteli Sunabilmesi İçin Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemlerinin Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Günün İhtiyaçları, Teknolojinin Gelişimi Doğrultusunda Güncelliğini Sağlamak		
Hedef	1.5.3 2019 Yılına Kadar Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.5.3.1 2019 Yılında Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- BİM.F07.G01 Evrak ve Arşiv Otomasyon Sistemine, E-İmza ve Mobil İmza Entegrasyonunu Uygulama Oranı	20%	20%	10 %
02- BİM.F08.G01 Birimlerden Gelen Talep ve Yapılan Tüm İşlemleri Servis Takip Programına Kayıt Edilmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
03- BİM.F08.G02 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- BİM.F08.G03 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
05- BİM.F08.G04 Gelen Şikâyet ve Taleplerin Yerinde İncelenmesi Yüzdesi	50%	50%	75%
06- BİM.F08.G05 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
07- BİM.F08.G06 Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	80%	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	85%
08- BİM.F08.G07 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
BİM.F09 Evrak ve Arşiv Otomasyon Sistemine, E-İmza ve Mobil İmza Entegrasyonu Projesi	100.000,00 TL		100.000,00 TL
BİM.F10 Bilgi İşlem İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.267.891,00 TL		1.267.891,00 TL
Genel Toplam	1.367.891,00 TL		1.367.891,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü: 580.707,00 TL Tahmini Bütçesi

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.6 Belediyemizin Taşınır ve Taşınmaz Mülklerinin Verimli Yönetimi Sayesinde Belediye Gelirlerini Artırmak		
Hedef	1.6.1 Her Yıl Ortalama 100 Adet Kiralama ve İşgaliye Sözleşmesi Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.6.1.1 2019 Yılında 100 Adet Kiralama ve İşgaliye Sözleşmesi Yapılacaktır.	85 Adet	90 Adet	100
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İİM.F01.G01 Kira ve İşgaliye Bedelini Ödemeyen Kiracılar ile İşgalcilerimize İhtar Çekilmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
02- İİM.F02.G01 Müdürlüğümüzce Meclise Yazılan Yazı Sayısı	14 Adet	3 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- İİM.F02.G02 Müdürlüğümüze Meclisten Gelen Karar Sayısı	10 Adet	4 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- İİM.F02.G03 Müdürlüğümüzce Encümene Yazılan Yazı Sayısı	218 Adet	131 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- İİM.F02.G04 Müdürlüğümüze Encümenden Gelen Karar Sayısı	229 Adet	133 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- İİM.F02.G05 Başkanlığın Onayına Sunulan İlgili Esnaf Odalarının Belirlediği Fiyat Tarifeleri Sayısı	3 Adet	3 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İİM.F01 Kiracılara Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	5.000,00 TL		5.000,00 TL
İİM.F02 Fiyat Tarifelerinin Belirlenmesi Faaliyeti	5.000,00 TL		5.000,00 TL
Genel Toplam	10.000,00 TL		10.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.6 Belediyemizin Taşınır ve Taşınmaz Mülklerinin Verimli Yönetimi Sayesinde Belediye Gelirlerini Artırmak		
Hedef	1.6.2 Her Yıl Kira ve İşgaliye Gelirlerinde Ortalama 10% Artış Gerçekleştirilecektir		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.6.2.1 2019 Yılında Kira ve İşgaliye Gelirlerinde Ortalama % 10 Artış Gerçekleştirilecektir.	% 10	% 10	% 10
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İİM.F03.G01 Belediyemize Ait Taşınmazların İlk Kira Bedellerinin Tespitinde Piyasa Fiyatlarına Uyum Yüzdesi	100%	100%	100%
02- İİM.F03.G02 Kira Tahakkuk Toplamı / TL	4.945.149,26	3.658.571,56	*Bilgisi Aktarılacak
03- İİM.F03.G03 Kira Tahsilât Tutarı / TL	1.967.994,84	5.491.108,70	*Bilgisi Aktarılacak
04- İİM.F03.G04 İşgaliye Tahakkuk Toplamı / TL	562.252,67	378.251,40	*Bilgisi Aktarılacak
05- İİM.F03.G05 İşgaliye Tahsilât Tutarı / TL	570.554,22	375.624,40	*Bilgisi Aktarılacak
06- İİM.F03.G06 Belediyemize Ait Taşınmaz Mülklerden Satılanların Âdeti / Bedeli	54 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
07- İİM.F03.G07 Kurban Satış Alanı Tahakkuk / TL	892.000,00	Verisi Yılsonunda Girilecektir..	*Bilgisi Aktarılacak
08- İİM.F03.G08 Kurban Satış Yerlerinden Elde Edilen Kira Bedeli / TL	892.000,00	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
09- İİM.F03.G09 Kira ve İşgaliye Dışı Tahakkuk / TL	5.507.401,93	706.466,31	*Bilgisi Aktarılacak
10- İİM.F03.G10 Kira ve İşgaliye Dışı Tahsilat / TL	2.538.549,06	818.624,99	*Bilgisi Aktarılacak
11- İİM.F04.G01 Genel Tahakkuk / TL	9.836.201,05	4.743.289,27	*Bilgisi Aktarılacak
12- İİM.F04.G02 Genel Tahsilat / TL	6.709.467,77	6.631.358,09	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İİM.F03 Kira ve İşgaliye Ecri Misil Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	4.000,00 TL		4.000,00 TL
İİM.F04 Satış ve Tahsis Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	3.000,00 TL		3.000,00 TL
Genel Toplam	7.000,00 TL		7.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.6 Belediyemizin Taşınır ve Taşınmaz Mülklerinin Verimli Yönetimi Sayesinde Belediye Gelirlerini Artırmak		
Hedef	1.6.3 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Oranları %10 Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.6.3.1 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Oranları %10 Artırılacaktır.	10%	10%	10%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İİM.F05.G01 Kira Tahakkuklarının Hazırlanışı (Mali Hizmetler Müdürlüğünün Yetkisindedir)	100%	100%	100%
02- İİM.F05.G02 Belediyemizce Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Tahsis Edilen Yerlerin Sayısı	36 Adet	37 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- İİM.F05.G03 Belediyemize Ait Taşınmaz Mülklerden İşgaliyeye Verilenlerin Adedi	235 Adet	30 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- İİM.F05.G04 Belediyemize Ait Taşınmaz Mülklerden Kiraya Verilenlerin Adedi	181 Adet	192 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- İİM.F05.G05 Belediyemize Ait Taşınır Mülklerden Kiraya Verilenlerin Adedi	1 Adet	Verisi Yılsonunda Giri- lecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
06- İİM.F05.G06 Belediyemize Ait Taşınır Mülklerden Satılanların Adedi	-	2 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- İİM.F06.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Sayısı	12 Adet	8 Adet	12 Adet
08- İİM.F06.G02 Kiracı ve İşgalcilerimiz Hakkında Gelen, Şikâyete Verilen Cevap Süresi. Gün (Beyaz Masa ve Yazı İşleri)	2 Gün	3 Gün	2 Gün
09- İİM.F06.G03 Belediyemize Ait Yerlerden İhale Karşılığı Kiralama Cevap Süresi Gün (Yazı İşleri ve Beyaz Masa)	5 Gün	1 Gün	1Gün
10- İİM.F06.G04 İşletme ve İştiraklerle İlgili Vatandaş Memnuniyet Oranı	80 %	85%	85%
11- İİM.F06.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100 %	100 %	10 0%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İİM.F05 Tahakkuk ve Tahsilat Hazırlanması Faaliyeti	3.000,00 TL		3.000,00 TL
İİM.F06 İşletme ve İştirakler Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri faaliyeti	560.707,00 TL		560.707,00 TL
Genel Toplam	563.707,00 TL		563.707,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Özel Kalem Müdürlüğü: 6.935.546,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek		
Hedef	1.7.1 Başkanlık Makamının Özel Kalem Hizmetleri ve Karar Organları Sekretarya Hizmetleri Kesintisiz Olarak Sunulacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.7.1.1. 2019 Yılında da Başkanlık Makamının Özel Kalem Hizmetlerini ve Karar Organları Sekretaryası Hizmetlerini Kaliteli Bir Biçimde Sunulmaya Devam Edilecektir	% 100	% 100	% 100
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- ÖKM.F01.G01 Müdürlüğe Gelen Talep, İstek ve Şikâyetlerin İlgili Birimlere İletilmesi	100%	100%	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ÖKM.F01 Başkanlık Makamının Sekretarya Hizmetleri	50.000,00 TL		50.000,00 TL
Genel Toplam	50.000,00 TL		50.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek		
Hedef	1.7.2 Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol Faaliyeti Gerçekleştirilerek Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonlar Düzenlenecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.7.2.1.2019 Yılında da Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol Faaliyetinin Gerçekleştirilerek Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonlar Düzenlenecektir.	% 100	% 100	% 100
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- ÖKM.F02.G01 Belediye'nin Temsil, Ağırılama ve Protokol Faaliyetinin Gerçekleştirilmesi Oranı	% 100	% 100	% 100
02- ÖKM.F02.G02 Belediye Başkanı İle Görüşmeye Gelen Ziyaretçi Sayısı	1.496 Kişi	2.445 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
03- ÖKM.F02.G03 Belediye Başkanı İle Görüşmek İçin İl Dışından Gelen Ziyaretçi Sayısı	1.123 Kişi	352 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
04- ÖKM.F02.G04 Belediye Başkanı İle Görüşmek İçin Ülke Dışından Gelen Ziyaretçi Sayısı	353 Kişi	239 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
05- ÖKM.F02.G05 Başkanın Yurt Dışında Katıldığı Organizasyon Sayısı	8 Adet	2 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- ÖKM.F02.G06 Başkanın Yurt İçinde Katıldığı Organizasyon Sayısı	212 Adet	106 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- ÖKM.F02.G07 Düzenlenen Açılış Töreni Sayısı	59 Adet	40Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- ÖKM.F02.G08 Törenlere Katılan Vatandaş Sayısı	68.500 Kişi	49.450 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
09- ÖKM.F03.G01 İstihdam İçin Düzenlenen Koordinasyon Toplantı Sayısı	12 Adet	8 Adet	12 Adet
10- ÖKM.F03.G02 İstihdam Edilmesine Aracılık Edilen Kişi Sayısı	850 Kişi	441 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ÖKM.F02 Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol Faaliyeti	2.000.000,00 TL		2.000.000,00 TL
ÖKM.F03 Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonları Düzenlenmesi Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
Genel Toplam	2.100.000,00 TL		2.100.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek		
Hedef	1.7.3 Belediye Başkanı'nın Seyahatleri Organize Edilerek Koruma ve Ulaşım Hizmetleri Yerine Getirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.7.3.1.2019 Yılında da Belediye Başkanı'nın Seyahatleri Organize Edilerek Koruma ve Ulaşım Hizmetleri Yerine Getirilecektir.	100 %	100 %	100 %
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- ÖKM.F04.G01 Yurt İçi Seyahati Sayısı	59 Adet	55 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
02- ÖKM.F04.G02 Yurt Dışı Seyahati Sayısı	6 Adet	2 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
03- ÖKM.F05.G01 Ulaşım Hizmetlerindeki Araç Sayısı	12 Adet	12 Adet	12 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ÖKM.F04 Başkanın Seyahatlerinin Organize Edilmesi Faaliyeti	30.000,00 TL		30.000,00 TL
ÖKM.F05 Başkan'ın Koruma ve Ulaşım Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi Faaliyeti	30.000,00 TL		30.000,00 TL
Genel Toplam	60.000,00 TL		60.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek		
Hedef	1.7.4 Belediye Müdürlükler Arası Koordinasyonun Sağlanması ve Kurumun Önemli Sorunlarının Çözümlerinin Tartışıldığı, Başkan, Başkan Yardımcıları ve Müdürlerin Katıldığı Toplantılar En Az 3 Ayda Bir Kez Gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.7.4.1. Belediye Müdürlükler Arası Koordinasyonun Sağlanması ve Kurumun Önemli Sorunlarının Çözümlerinin Tartışıldığı, Başkan, Başkan Yardımcıları ve Müdürlerin Katıldığı Toplantılar 2019 Yılında 3 Ayda Bir Gerçekleştirilecektir.	100 %	100 %	100 %
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- ÖKM.F06.G01 Başkanın Personeli İle Topluca Buluştuğu Etkinlik Sayısı	4 Adet	3 Adet	4 Adet
02- ÖKM.F06.G02 Birim Müdürleri İle Yapılan Toplantısı Sayısı	12 Adet	8 Adet	12 Adet
03- ÖKM.F07.G01 Tüm Mahalle Muhtarları İle Yapılan Koordinasyon ve Bilgilendirme Toplantısı Sayısı	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- ÖKM.F07.G02 Gerçekleştirilen Kamu Kurumu Ziyaretleri Sayısı	165 Adet	146 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- ÖKM.F07.G03 Gerçekleştirilen Sivil Toplum Örgütleri Ziyaretleri Sayısı	288 Adet	306 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ÖKM.F06 Kurum İçi Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
ÖKM.F07 Kurumlar Arası Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
Genel Toplam	40.000,00 TL		40.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek		
Hedef	1.7.5 2019 Yılına Kadar, Başkanlık Makamına Gelen Bütün Talepler Cevaplanarak Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.7.5.1. 2019 Yılında Başkanlık Makamına Gelen Bütün Talepler Cevaplanarak Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Sağlanacaktır.	% 85	% 85	% 85
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01 - ÖKM.F08.G01 Başkanın Katıldığı Diğer Kurumlarca Düzenlenen Törenlerin Sayısı	67 Adet	101 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02 - ÖKM.F08.G02 Başkanın Katıldığı Dini Bayram ve Milli Törenleri Sayısı	7 Adet	5 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03 - ÖKM.F08.G03 Başkanın Katıldığı Düğün, Sunnet, Kermes, Davet Vb. Etkinlik Sayısı	540 Adet	362 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ÖKM.F08 Belediye Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Faaliyeti	50.000,00 TL		50.000,00 TL
Genel Toplam	50.000,00 TL		50.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türlü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türlü Desteği Vermek		
Hedef	1.7.6 2019 Yılına Kadar Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş ve İç Paydaş Memnuniyeti 85%'e Ulaştırılacaktır		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.7.6.1. 2019 Yılında Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti 85%'e Ulaştırılacaktır	% 85	% 85	% 85
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- ÖKM.F09.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
02- ÖKM.F09.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
03- ÖKM.F09.G03 İncelenen Bir Şikâyet veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	7 Gün	7 Gün	7 Gün
04- ÖKM.F09.G04 Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	% 85	% 85
05- ÖKM.F09.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ÖKM.F09 Özel Kalem Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	4.635.546,00 TL		4.635.546,00 TL
Genel Toplam	4.635.546,00 TL		4.635.546,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü: 39.922.117,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Binanın İhtiyacı Olan Mal ve Hizmetlerin Kalite Standardı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
Hedef	1.8.1 Birimlerden Gelen İhtiyaç Talepleri 3 Gün İçerisinde Sonuçlandırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.8.1.1 2019 Yılında Birimlerden Gelen İhtiyaç Talepleri 3 Gün İçerisinde Sonuçlandırılacaktır.	3 Gün	3 Gün	3 Gün
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- DHM.F01.G01 Belediye Birimlerinden Gelen Taleplerin Yaklaşık Maliyetinin Değerlendirme Süresi (İş Günü)	1 Gün	1 Gün	1 Gün
02- DHM.F01.G02 Piyasa Araştırması(Teklif Verme-Alma-Değerlendirme) Yapılma Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
03- DHM.F01.G03 Mal ve Hizmet Alımlarında Piyasadan Alınan Ortalama Teklif Sayısı	4 Adet	4 Adet	4 Adet
04- DHM.F01.G04 Doğrudan Teminin Sonuçlandırma Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F01 Doğrudan Temin Faaliyeti	250.000,00 TL		250.000,00 TL
Genel Toplam	250.000,00 TL		250.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Binanın İhtiyacı Olan Mal ve Hizmetlerin Kalite Standardı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
Hedef	1.8.2 Belediye Adına Yapılan Tüm İhaleler Mevzuata Uygun Olarak Gerçekleştirilerek, Hak Edişler En Fazla 1 Hafta İçinde Tahakkuk Ettirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.8.2.1. 2019 Yılında da Yapılacak Hak Edişler Bir Hafta İçinde Bitirilecektir.	1 Hafta	1 Hafta	1 Hafta
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- DHM.F02.G01 Hak Edişlerin Yapılma Süresi	7 Gün	7 Gün	7 Gün
02- DHM.F02.G02 Hazırlanan İhale Dosyası Sayısı	5 Adet	4 Adet	4 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F02 İhale Faaliyeti	70.000,00 TL		70.000,00 TL
Genel Toplam	70.000,00 TL		70.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Binanın İhtiyacı Olan Mal ve Hizmetlerin Kalite Standardı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
Hedef	1.8.3 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Temizliği, Bakımları, Onarımları, Yenilemeleri İle Telefon Hizmetleri Gibi Destek Hizmetleri Kesintisiz, Etkin, Verimli ve Hızlı Şekilde Yerine Getirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.8.3.1 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Temizliği, Bakımları, Onarımları, Yenilemeleri Gibi Destek Hizmetleri 2019 Yılında da Etkin, Verimli ve Hızlı Şekilde Kesintisiz Yerine Getirilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- DHM.F03.G01 Birimlerin Bakım Onarım ve Tadilat Taleplerinin Karşılabilme Yüzdesi	100%	100%	100%
02- DHM.F04.G01 Hizmet Binası ve Birimlerin Temizlenmesi İle Isınma, Aydınlatma ve Haberleşme Gibi Destek Sistemlerini Kullanılabilir Durumda Tutmak, Tamiratını Yapmak Ya da Yap-tırmak	100%	100%	100%
03- DHM.F05.G01 Alt Yapı (Tribün, Kürsü, Bayrak, Flama, Su, Araç Vb.) Desteği Verilen Tören ve Organizasyon Sayısı	243 Adet	173 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- DHM.F06.G01 Çekilen Fotokopi Miktarı	204.125 Adet	86.802 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- DHM.F07.G01 Santral Hizmet Taleplerinin Karşılama Oranı	100%	100%	100%
06- DHM.F08.G01 Ödenen Telefon Faturası Bedeli / TL	189.327,83 TL	113.817,99 TL	*Bilgisi Aktarılacak
07- DHM.F08.G02 Ödenen Doğalgaz Faturası Bedeli / TL	85.468,00 TL	30.939,00 TL	*Bilgisi Aktarılacak
08- DHM.F08.G03 Ödenen Su Faturası Bedeli / TL	106.889,00 TL	33.021.00 TL	*Bilgisi Aktarılacak
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F03 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Bakım ve Onarımının Yapılması	12.210.000,00 TL		12.210.000,00 TL
DHM.F04 Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Yapılması	1.450.000,00 TL		1.450.000,00 TL

DHM.F05 Açılış, Tören ve Organizasyonlara Alt Yapı (Tribün, Kürsü, Bayrak, Flama, Su, Araç, Eleman Vb.) Desteği Sağlanması	2.550.000,00 TL		2.550.000,00 TL
DHM.F06 Fotokopi Hizmetlerinin Sağlanması	165.000,00 TL		165.000,00 TL
DHM.F07 Santral ve Telefon Hizmetlerinin Sağlanması	175.000,00 TL		175.000,00 TL
DHM.F08 Belediye Ait Elektrik, Telefon, Doğalgaz Vb. Düzenli Ödenen Faturalarının Takip Edilmesi	350.000,00 TL		350.000,00 TL
Genel Toplam	16.900.000,00 TL		16.900.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Bina'nın İhtiyacı Olan Mal ve Hizmetlerin Kalite Standardı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
Hedef	1.8.4 Birimler Adına Temin Edilerek, Taşınır ve Taşınmaz Mal Kayıtlarını Tutulan Demirbaşlar Birimlere Dağıtılıp, Birimlerinin Kullanımına Sunulacak ve Tedbir İçin Ambar Oluşturulacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.8.4.1 Birimler Adına Temin Edilerek, Taşınır ve Taşınmaz Mal Kayıtlarını Tutulan Demirbaşlar Birimlere Dağıtılıp, Birimlerinin Kullanımına Sunulacak ve 2019 Yılında Tedbir İçin Ambar Oluşturulmaya Devam Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- DHM.F09.G01 Kaydı Tutulan Demirbaş ve Taşınır Malların Kayıt Kontrol Periyodu (Yıl)	4 Kez	2 Kez	2 Kez
02- DHM.F10.G01 Birimlerden Gelen Talep Fişlerinin Ambar-dan Karşılanması Oranı	100%	100%	100%
03- DHM.F10.G02 Birimlerin, Temizlik ve Kırtasiye Taleplerinin Zamanında Karşılanması Oranı	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F09 Belediyenin Demirbaş İhtiyaçlarının Temin Edilmesi, Kayıtlarının Tutulması, Barkotlaması ve Birimlere Dağıtımı	710.000,00 TL		710.000,00 TL
DHM.F10 Sarf Malzeme Ambar Hizmetleri	347.000,00 TL		347.000,00 TL
Genel Toplam	1.057.000,00 TL		1.057.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Binanın İhtiyacı Olan Mal ve Hizmetlerin Kalite Standardı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak		
Hedef	1.9.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Araçların Donanımının Her Yıl En Az % 2 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.9.1.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Araçların Donanımının 2019 Yılında En Az % 2 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.	2%	2%	2%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- DHM.F11.G01 Araç Donanımlarının Yenilenmesi ve Hizmete Hazır Halde Tutulma Oranı	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F11 Taşıt Satın Alınması ve Donanım İhtiyaçlarının Temin Edilmesi	450.000,00 TL		450.000,00 TL
Genel Toplam	450.000,00 TL		450.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.9 Belediye Ulaşımının Daha Hızlı ve Güvenli Gerçekleşebilmesi İçin Araçların ve Araç Donanımlarının Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Teknolojinin Gelişimine Paralel Olarak Güncelliğini Sağlamak		
Hedef	1.9.2 Trafik Kazalarına Karşı Araç Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Araçların Periyodik Bakımları, Muayeneleri ve Onarımları 2019 Yılına Kadar %100 Devam Ettirilecektir		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.9.2.1 Trafik Kazalarına Karşı Araç Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Araçların Periyodik Bakımları, Muayeneleri ve Onarımları 2019 Yılında % 100 Devam Ettirilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- DHM.F12.G01 Periyodik Bakım Planı Yapılması	1 Yıl	1 Yıl	1 Yıl
02- DHM.F12.G02 Gayri Faal Araç Sayısı	6 Adet	2 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- DHM.F12.G03 Faal Araç Sayısı	106 Adet	102 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- DHM.F12.G04 Bakım Onarım İçin Tamirhaneye Yönlendirilen Araç Sayısı	2.423 Adet	1.154 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- DHM.F13.G01 Araçların Muayene ve Sigortalarının Yapılması İle Araç Ceza- larının Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
06- DHM.F13.G02 OGS ve HGS'nin Takibi Yüzdesi	100%	%100	100%
07- DHM.F14.G01 Yetkili Servise Yönlendirilen Araç Sayısı	180 Adet	125 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F12 Araç Bakım ve Onarımı Faaliyeti	450.000,00 TL		450.000,00 TL
DHM.F13 Araç Ceza ve Sigortalarının Takibi Faaliyeti	375.000,00 TL		375.000,00 TL
DHM.F14 Arızalanan Araçların Bakım ve Onarım Yapılması İçin Tamirhaneye Yönlendirilmesi Faaliyeti	450.000,00 TL		450.000,00 TL
Genel Toplam	1.275.000,00 TL		1.275.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.9 Belediye Ulaşımının Daha Hızlı ve Güvenli Gerçekleşebilmesi İçin Araçların ve Araç Donanımlarının Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Teknolojinin Gelişimine Paralel Olarak Güncelliğini Sağlamak		
Hedef	1.9.3 2019 Yılına Kadar Verimlilik Arttırılarak Yakıt ve Yedek Parça Tasarrufu Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.9.3.1 2019 Yılında Verimlilik Arttırılarak Yakıt ve Yedek Parça Tasarrufu Sağlanacaktır.	1%	1%	1%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- DHM.F15.G01 Harcanan Motorin Miktarı	875.145 Litre	571.743 Litre	*Bilgisi Aktarılabacak
02- DHM.F15.G02 Harcanan Kurşunsuz Benzin Miktarı	10.403 Litre	6.033 Litre	*Bilgisi Aktarılabacak
03- DHM.F16.G01 Araçların Parça ve Malzeme İhtiyacını Temin Edilme Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
04- DHM.F17.G01 Birimlere Kiralanan Araç Sayısı	103 Adet	113 Adet	113 Adet
05- DHM.F18.G01 Sistemin Aktiflik Oranı	% 80	% 80	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F15 Araç ve İş Makinalarının Yakıt İkmali Faaliyeti	4.750.000,00 TL		4.750.000,00 TL
DHM.F16 Araçların Parça ve Malzeme İhtiyaçlarının Temin Edilmesi	550.000,00 TL		550.000,00 TL
DHM.F17 Araç ve İş Makinalarının Birimlerden Gelen Taleplere Göre Sevk ve İdaresi	3.800.000,00 TL		3.800.000,00 TL
DHM.F18 Araç Yönetim (Takip) Sisteminin Bütün Araçlarda Takip Edilmesi Faaliyeti	150.000,00 TL		150.000,00 TL
Genel Toplam	9.250.000,00 TL		9.250.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.9 Belediye Ulaşımının Daha Hızlı ve Güvenli Gerçekleşebilmesi İçin Araçların ve Araç Donanımlarının Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Teknolojinin Gelişimine Paralel Olarak Güncelliğini Sağlamak		
Hedef	1.9.4 2019 Yılına Kadar Destek Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.9.4.1 2019 Yılında Destek Hizmetlerinde Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- DHM.F19.G01 Yasal Giderlerin Takibi Yüzdesi	Yeni Gösterge	100%	100%
02- DHM.F19.G02 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
03- DHM.F19.G03 Beyaz Masadan ve Yazı İşlerinden Gelen Dilekçeye Cevap Verme Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
04- DHM.F19.G04 Gelen Şikâyet ve Taleplerin Yerinde İncelenmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
05- DHM.F19.G05 Kamu Kurum ve Kuruluşlarına ve Sivil Toplum Kuruluşlarına tahsis edilen Otobüs Sayısı	1.769 Adet	2.163 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- DHM.F19.G06 Destek Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti Oranı	80%	85%	85%
07- DHM.F19.G07 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
DHM.F19 Destek Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	10.670.117,00 TL		10.670.117,00 TL
Genel Toplam	10.670.117,00 TL		10.670.117,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Dış İlişkiler Müdürlüğü: 27.000,00 TL Tahmini Bütçe

Dış İlişkiler Müdürlüğü 04.05.2015 tarih ve 2015/89 sayılı Gebze Belediyesi Meclis Kararı ile ihdas edildiğinden faaliyet ve göstergeleri bulunmamaktadır.

Sivil Savunma Uzmanlığı: 1.321.202,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.10 Doğal Afetlere ve Her Türlü Kaza, Çökme, Patlama, Mahsur Kalma Gibi Olaylara En Hızlı Bir Şekilde Müdahale Etmek İçin Araç Gereç Kapasitesi Arttırılarak Eğitimli Sivil Savunma Gönüllüleri Yetiştirerek, Can ve Mal Kaybının En Aza İndirilmesine Katkı Sunmak		
Hedef	1.10.1 Tam Teçhizatlı ve Araçlı En Az 10 Kişilik Uzmanlaşmış Bir Sivil Savunma ve Arama Kurtarma Ekibi Oluşturulacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.10.1.1 2019 Yılında Tam Teçhizatlı ve Araçlı En Az 10 Kişilik Uzmanlaşmış Bir Sivil Savunma ve Arama Kurtarma Ekibi Oluşturulmaya Devam Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- SSU.F01.G01 Düzenlenen Sivil Savunma Tatbikat Sayısı	Yeni Gösterge	10 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- SSU.F01.G02 Acil Durum Ekiplerindeki Görevlisi Sayısı	86 Kişi	86 Kişi	86 Kişi
03- SSU.F02.G01 Arama / Kurtarma Ekibinin Hareket Kabiliyetini En Üst Seviyede Tutmak İçin Düzenlenen Tatbikat Sayısı	1 Adet	2 Adet	1 Adet
04- SSU.F03.G01 Düzenlenen Deprem Eğitimi ve Tatbikat Sayısı	Yeni Gösterge	98 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- SSU.F03.G02 Düzenlenen Yangın Eğitimi ve Tatbikat Sayısı	Yeni Gösterge	98 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SSU.F01 Sivil Savunma Faaliyeti	165.000,00 TL		165.000,00 TL
SSU.F02 Arama ve Kurtarma Faaliyeti	340.000,00 TL		340.000,00 TL
SSU.F03 Eğitim ve Tatbikat Faaliyeti	80.000,00 TL		80.000,00 TL
Genel Toplam	585.000,00 TL		585.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.10 Doğal Afetlere ve Her Türlü Kaza, Çökme, Patlama, Mahsur Kalma Gibi Olaylara En Hızlı Bir Şekilde Müdahale Etmek İçin Araç Gereç Kapasitesi Arttırılarak Eğitimli Sivil Savunma Gönüllüleri Yetiştirerek, Can ve Mal Kaybının En Aza İndirilmesine Katkı Sunmak		
Hedef	1.10.2 Tüm Personel Sivil Savunma Konularında (Toplu Afet Psikolojisi, Yangın, İlk Yardım, Sosyal Yardım, Arama Kurtarma ve Teknik Onarım Vb.) Sürekli Bilgilendirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.10.2.1 Tüm Personel Sivil Savunma Konularında Sürekli Bilgilendirilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- SSU.F04.G01 Sivil Savunma Konularında Bilgilendirme Çalışmalarına Katılan Kişi Sayısı	Yeni Gösterge	3.597 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
02- SSU.F04.G01 Kişi Başına Düşen Yıllık Sivil Savunma Konularında Bilgilendirme Etkinliği Saati	2 Saat	2 Saat	2 Saat
03- SSU.F05.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- SSU.F05.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
05- SSU.F05.G03 Sivil Savunma Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	% 80	% 85	% 85
06- SSU.F05.G04 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SSU.F04 Personele Sivil Savunma Konularında Eğitim Verilmesi Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
SSU.F05 Sivil Savunma İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	726.202,00 TL		726.202,00 TL
Genel Toplam	736.202,00 TL		736.202,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Plan ve Proje Müdürlüğü: 1.748.095,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.1 Büyük Ölçekteki Planlara Uygun Olarak Hazırlanacak Planlar Yoluyla Günümüz İhtiyaçlarına Cevap Verecek Şekilde İmar Planları ve Tadilatları Yapmak, Bu İmar Planlarına Uygun İmar Durumları Vererek Sanayiye Çevre ve İnsan Yaşamını Ortak Paydada Buluşturacak Güvenli Bir Kent Yaşamını Sağlanmasına Katkı Sunmak		
Hedef	2.1.1 İmar Durumu Belgesinin 1 Günde Verilmesi Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.1.1.1 2019 Yılında İmar Durumu Belgesi 1 Günde Verilmeye Devam Edilecektir.	1 Gün	1 Gün	1 Gün
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- PPM.F01.G01 Vatandaşın Gelen İmar Durumu Yazılı Bilgi Talebinin Karşılama Oranı	100%	100%	100%
02- PPM.F01.G02 Karşılama İmar Durumu Yazılı Bilgi Talebi Adedi	136 Adet	164 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- PPM.F01.G03 İmar Durum Belgesinin Verilme Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
04- PPM.F01.G04 Verilen İmar Durumu Belgesi Adedi	2.283 Adet	927 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PPM.F01 İmar Durumu Belgesi Verilmesi	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	10.000,00 TL		10.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.1 Büyük Ölçekteki Planlara Uygun Olarak Hazırlanacak Planlar Yoluyla Günümüz İhtiyaçlarına Cevap Verecek Şekilde İmar Planları ve Tadilatları Yapmak, Bu İmar Planlarına Uygun İmar Durumları Vererek Sanayiye Çevre ve İnsan Yaşamını Ortak Paydada Buluşturacak Güvenli Bir Kent Yaşamını Sağlanmasına Katkı Sunmak		
Hedef	2.1.2 Meclise Sunulan İmar Plan Tadilatlarının Tümünün Sonuçlandırılması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.1.2.1 2019 Yılında Meclise Sunulan İmar Plan Tadilatlarının Tümü Sonuçlandırılacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- PPM.F02.G01 İmar Planı Değişikliği İle İlgili Olarak Toplam Müracaat Sayısı	43 Adet	30 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- PPM.F02.G02 Evrakları Tam Plan Değişiklik Dosyalarının Belediyemize Ulaşması İle Plan Hazırlanıp Belediye Meclisine Sevkine Kadar Geçen Süre	1 Ay	1 Ay	1 Ay
03- PPM.F02.G03 Belediye Meclisince Kabul Edilen İmar Planı Değişiklik Talebi	35 Adet	27 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- PPM.F02.G04 1/1000 Ölçekli İmar Plan Değişiklik Tekliflerinin Karşılama Süresi	30 İş Günü	30 İş Günü	30 İş Günü
05- PPM.F02.G05 Plan Değişikliğinin Kabulünden İlgili Yerlere Dağıtımına Kadar Geçen Süre	30 İş Günü	30 İş Günü	30 İş Günü
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PPM.F02 İmar Planı Tadilatları Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	10.000,00 TL		10.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.1 Büyük Ölçekteki Planlara Uygun Olarak Hazırlanacak Planlar Yo- luyla Günümüz İhtiyaçlarına Cevap Verecek Şekilde İmar Planları ve Tadilatları Yapmak, Bu İmar Planlarına Uygun İmar Durumları Vererek Sanayiye Çevre ve İnsan Yaşamını Ortak Paydada Buluşturacak Güvenli Bir Kent Yaşamını Sağlanmasına Katkı Sunmak		
Hedef	2.1.3 2019 Yılına Kadar En Az 1.570 Hektarlık Alanın Revizyon İmar Planlarının Yapılması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.1.3. 2019 Yılında En Az 314 Hektarlık Alanın Revizyon İmar Planları Yapılacaktır.	314 Hektar	314 Hektar	314 Hektar
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- PPM.F03.G01 Revizyon ve Yenileme Öngörülen Alan (ha)	314 Hektar	314 Hektar	314 Hektar
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PPM.F03 Plan Revizyonu Yapılması Faaliyeti	125.000,00 TL		125.000,00 TL
Genel Toplam	125.000,00 TL		125.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.1 Büyük Ölçekteki Planlara Uygun Olarak Hazırlanacak Planlar Yoluyla Günümüz İhtiyaçlarına Cevap Verecek Şekilde İmar Planları ve Tadilatları Yapmak, Bu İmar Planlarına Uygun İmar Durumları Vererek Sanayiye Çevre ve İnsan Yaşamını Ortak Paydada Buluşturacak Güvenli Bir Kent Yaşamını Sağlanmasına Katkı Sunmak.		
Hedef	2.1.4 2019 Yılı Sonuna Kadar 2000 Hektarlık Alanın 1/5000 Plana Uygun Olarak 1/1000 Uygulama İmar Planı Tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.1.4.1 2019 Yılında 400 Hektarlık Alanın 5000/1 Plana Uygun Olarak 1000/1 Uygulama İmar Planı Tamamlanacaktır.	400 Hektar	400 Hektar	400 Hektar
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- PPM.F04.G01 Hizmet Sunulan Planlı Alan	11.000 hektar	11.000 hektar	11.000 hektar
02 -PPM.F05.G01 Plan Örneği Verilmesi Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
03- PPM.F05.G02 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı Sayısallaşması Oranı	100%	100%	100%
04- PPM.F06.G01 Sit Alanı Olarak Belirlenmiş Ancak Koruma Amaçlı İmar Planı Olmayan Alanlardan Koruma Amaçlı İmar Planları Bitirilenler Alan Miktarı Oranı	100%	100%	100%
05- PPM.F07.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
06- PPM.F07.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
07- PPM.F07.G03 Gelen Şikâyet ve Taleplerin Yerinde İncelenmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
08- PPM.F07.G04 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
09- PPM.F07.G05 Plan ve Proje Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	85%
10- PPM.F07.G06 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PPM.F04 İmar Planı Hazırlıkları Faaliyeti	15.000,00 TL		15.000,00 TL
PPM.F05 İmar Planı Faaliyeti	125.000,00 TL		125.000,00 TL
PPM.F06 Koruma Amaçlı İmar Planı Faaliyeti	15.000,00 TL		15.000,00 TL
PPM.F07 Plan ve Proje Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	1.448.095,00 TL		1.448.095,00 TL
Genel Toplam	1.603.095,00 TL		1.603.095,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü: 17.758.198,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yaparak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.1 Kaçak Yapılaşmayı Önlemek İçin Gerekli Olan Araç ve Ekipmanları Tedarik Ederek, Her Yapılan Kaçak Yapıya Anında Müdahale Edilerek Kaçak Yapı Yıkılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.2.1.1 2019 Yılında da Kaçak Yapılaşmayı Önlemek İçin Düzenli Denetimler Yapılarak, Yapılan Her Kaçak Yapıyla İlgili Gerekli Yasal İş ve İşlemler Gerçekleştirilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İŞM.F01.G01 Tutanak Tutulan Kaçak Yapı Sayısı	492 Adet	342 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- İŞM.F01.G02 Ruhsatlandırılan Kaçak Yapı Sayısı	1 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
03- İŞM.F01.G03 Para Cezası Verilen Kaçak Yapı Sayısı	466 Adet	319 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- İŞM.F01.G04 Yıkım Kararı Alınan Kaçak Yapı Sayısı	362 Adet	273 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- İŞM.F01.G05 Yıkımı Gerçekleştirilen Kaçak Yapı Sayısı	14 Adet	1 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İŞM.F01 Kaçak Yapı Faaliyetleri	10.000.000,00 TL		10.000.000,00 TL
Genel Toplam	10.000.000,00 TL		10.000.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yapararak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.2 Mevcut Kaçak Yapıların Tamamını Zamanla Kentsel Dönüşüm Modeli İle Yıkılarak Ruhsatlı Yapılaşma Oranı Beş Yıl İçinde % 10 Düzeyine Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.2.2.1 2019 Yılında Mevcut Kaçak Yapıların Yıkılması ve Kentsel Dönüşümle Birlikte Ruhsatlı Yapılaşma Oranı Artırılarak, Mevzuatlara Uygun Yapıların İnşa Edilmesi Sağlanacaktır.	2%	2%	2%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İŞM.F02.G01 Tahsil Edilen Ruhsat Harcı Miktarı / TL	23.054.091,04	8.773.344,11	*Bilgisi Aktarılabak
02- İŞM.F02.G02 Verilen Toplam Yapı Ruhsatı Sayısı	1.406 Adet	840 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
03- İŞM.F02.G03 Verilen Kat Mülkiyeti Sayısı	38 Adet	21 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
04- İŞM.F02.G04 Verilen Kat İrtifakı Sayısı	859 Adet	459 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
05- İŞM.F02.G05 Verilen İskan (Yapı Kullanma İzin Belgesi) Sayısı	802 Adet	606 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
06- İŞM.F02.G06 Verilen Asansör Ruhsatı (Tescil – Vize) Sayısı	583 Adet	335 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İŞM.F02 Yapı Ruhsatlandırma Faaliyetleri	15.000,00 TL		15.000,00 TL
Genel Toplam	15.000,00 TL		15.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yaparak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.3 Proje Tetkiki, Vize Düzenlemesi ve Ruhsatlandırma İşlemlerinin Süresi 2019 Yılına Kadar En Az % 2 Oranında Kısaltılırken İşlem Kalitesi Arttırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.2.3.1 Yapı Ruhsatına Esas Projelerin Kontrol ve Onay Süreleri 2019 Yılında En Az % 1 Oranında Kısaltılırken İş ve İşlemlerin Kalitesi Arttırılacaktır.	1%	1%	1%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İŞM.F03.G01 Mimari Proje Kontrol Sayısı	6.533 Adet	3.179 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
02- İŞM.F03.G02 Statik Proje Kontrol Sayısı	1.537 Adet	708 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
03- İŞM.F03.G03 Mekanik Proje Kontrol Sayısı	1.105 Adet	713 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
04- İŞM.F03.G04 Elektrik Proje Kontrol Sayısı	978 Adet	610 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
05- İŞM.F03.G05 Asansör Uygulama Projesi Kontrol Sayısı	836 Adet	552 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
06- İŞM.F04.G01 Yapılan Yapı Kontrolü Sayısı	836 Adet	2.557 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
07- İŞM. F04.G02 Verilen İş Bitirme Belgesi Sayısı	1.480 Adet	807 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
08- İŞM. F04.G03 Verilen Hafriyat İzin Belgesi Sayısı	1.264 Adet	635 Adet	*Bilgisi Aktarılabak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İŞM.F03 Proje Kontrol Faaliyetleri	10.000,00 TL		10.000,00 TL
İŞM.F04 Yapı Kontrol Faaliyetleri	15.000,00 TL		15.000,00 TL
Genel Toplam	25.000,00 TL		25.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yapararak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.4 Yapı Denetim Uygulamaları İle Beraber İnsanların Sağlıklı ve Yaşanabilir Yapılar İçinde Yaşamaları Sağlanmak İçin Ruhsat Verilen İnşaatların % 100 ' ünün Kontrolü Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.2.4.1 Yapı Denetim Uygulamaları İle Birlikte İnsanların Sağlıklı ve Yaşanabilir Yapılar İçinde Yaşamaları Sağlanmak İçin Ruhsat Tanzim Edilen İnşaatların 2019 Yılında da % 100 ' nün Kontrolü Yapılacaktır.	100%	100%	100%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İŞM.F05.G01 Plankote Onayı Sayısı	1.000 Adet	399 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- İŞM.F05.G02 Yapı Aplikasyon Onayı Sayısı	843 Adet	335 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- İŞM.F05.G03 Bina Tespit Krokisi Onayı Sayısı	Yeni Gösterge	168 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- İŞM.F05.G04 Vaziyet Planı Onay Sayısı	Yeni Gösterge	28 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- İŞM.F05.G05 Emsal Krokisi Onay Sayısı	Yeni Gösterge	37 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- İŞM.F06.G01 Kontrol Edilen Zemin Etüt Raporu Sayısı	931 Adet	342 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- İŞM.F06.G02 Yapılan Arazi Zemin Kontrolü Sayısı	962 Adet	334 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- İŞM.F06.G03 Verilen Zemin Durum Belgesi Sayısı	841 Adet	354 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İŞM.F05 Harita ve Ölçme Faaliyetleri	40.000,00 TL		40.000,00 TL
İŞM.F06 Zemin Etüt Faaliyetleri	50.000,00 TL		50.000,00 TL
Genel Toplam	90.000,00 TL		90.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yaparak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.5. Düzenli ve Zararsız Bir Sanayileşme ve Çevrenin Korunması İçin Sanayi Kuruluşlarına En Az Bir Kez Denetim Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.2.5.1 Düzenli ve Zararsız Bir Sanayileşme ve Çevrenin Korunması İçin Her Yıl Sanayi Kuruluşlarına En Az Bir Kez Denetim Yapılacaktır.	1 Adet	1 Adet	1 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İŞM.F07.G01 Denetime Tabi Tutulması Gereken Sanayi Kuruluşu Sayısı (Müdürlük Tarafından Gerekli Düzenleme Yapılacak)	18 Adet	4 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İŞM.F07 Sanayi Kuruluşlarının Denetlenmesi Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	10.000,00 TL		10.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yapararak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.7 2019 Yılına Kadar İmar ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.2.7.1 2019 Yılında İmar ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- İŞM.F08.G01 Gelen Evrak Sayısı	35.174 Adet	18.553 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- İŞM.F08.G02 Sonuçlandırılan Evrak Sayısı	35.098 Adet	18.516 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- İŞM.F08.G03 Ruhsat ve İskan Bilgilerinin Elektronik Ortama Aktarılma Oranı	100%	100%	100%
04- İŞM.F08.G04 Yapılaşma, İmar Mevzuatı ve İnşaat Gibi Konularda İlgili Birimleri Bilgilendirme Amacıyla Düzenlenen Toplantı ve Seminer Sayısı	6 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
05- İŞM.F08.G05 Belediye Meclisinin İlgili Komisyonlara Havale Edilen Meclis Kararlarıyla İlgili Komisyona Bilgi Verilmesi Yüzdesi	100%	100 %	100%
06- İŞM.F08.G06 Belediye Meclisi ve Belediye Encümen Kararlarının Uygulanması, Takip Edilmesi ve Gerekliğinde Rapor Halinde İlgili Kurum ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi Yüzdesi	100%	100%	100%
07- İŞM.F08.G07 Bakanlıklardan ve Büyükşehir Belediyeden Gelen Genelge, Yönerge ve Yönetmelikler İle İlgili Takiplerin ve Bu Doğrultuda Gerekli Çalışmaların Yapılması Yüzdesi	100%	100%	100%
08- İŞM.F08.G08 Bilgi Edinme Konusu Kapsamında Gelen Dilekçelere Cevap Verme Süresi	15 Gün	15 Gün	15 Gün
09- İŞM.F08.G09 Yapılan Birim İçi Toplantısı Sayısı	12 Adet	8 Adet	12 Adet
10- İŞM.F08.G10 İmar ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85 %	85%
11- İŞM.F08.G11 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
İŞM.F08 İmar ve Şehircilik Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	7.618.198,00 TL		7.618.198,00 TL
Genel Toplam	7.618.198,00 TL		7.618.198,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü: 9.225.633,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediye Ait Gayrimenkulleri Yönetmek ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek		
Hedef	2.3.1 2019 Yılına Kadar, Belediye Yatırımları İçin Gerekli Kamulaştırmalar ve 18. Madde Gereği İmar Uygulamaları Zamanında ve Mevzuata Uygun Şekilde Tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.3.1.1 2019 Yılında Belediye Yatırımları İçin Gerekli Kamulaştırmalar ve 18.Madde Gereği İmar Uygulamaları Zamanında ve Mevzuata Uygun Şekilde Yapılacaktır.	% 100	% 100	% 100
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- EİM.F01.G01 18. Madde Uygulaması Yapılan Alan Toplamı	10 Hektar	10 Hektar	*Bilgisi Aktarılacak
02- EİM.F01.G02 İmar Durumuna Göre Yol Fazlası İşlemlerini Yapma Süresi (Y.İhdas-Y.Terk)	1 Ay	1 Ay	1 Ay
03- EİM.F02.G01 Kamulaştırma Kararı İle Tebligat Arasındaki İşin Yapılış Süresi	45 Gün	45 Gün	45 Gün
04- EİM.F02.G02 Arsa Birim Rayiçlerinin Değerlendirilme Toplantısı Sayısı	26 Adet	14 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- EİM.F02.G03 Yapılan Kamulaştırma İşlemi Adedi	127 Adet	59 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- EİM.F02.G04 Şuylandırma ve Kamulaştırma İşlemleri İle İlgili Mahkemelere İntikal Eden Konularda Mahkemelerce İstenen Evrakların Teminini Yapılması ve Hukuk İşlerinin Bilgilendirilme Sayısı	24 Adet	14 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EİM.F01 18. Madde Uygulaması Yapılması Faaliyeti	140.000,00 TL		140.000,00 TL
EİM.F02 Kamulaştırma Faaliyeti	4.200.000,00 TL		4.200.000,00 TL
Genel Toplam	4.340.000,00 TL		4.340.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediye Ait Gayrimenkulleri Yönetmek ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek		
Hedef	2.3.2 Gebze'nin Tüm Numarataj Revizyonu İşlemleri, 2019 Yılına Kadar Tamamlanacak ve Sürekli Güncellenecektir		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.3.2.1 Gebze'nin Tüm Numarataj Revizyonu İşlemleri, 2019 Yılında Tamamlanmaya Devam Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- EİM.F03.G01 Sistemde Kayıtlı Olmayan Adreslerin Tespitinin Yapılma Süresi	1 Saat	1 Saat	1 Saat
02- EİM.F03.G02 Talebe Bağlı Olarak Tespiti Yapılan Adres Sayısı	7.404 Adet	4.159 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EİM.F03 Numarataj Faaliyeti	600.000,00 TL		600.000,00 TL
Genel Toplam	600.000,00 TL		600.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediyeye Ait Gayrimenkulleri Yönetmek ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek		
Hedef	2.3.3 Hisse Satışları ve Alışları Piyasa Rayicinden Gerçekleştirilecek ve Tapu İşlemleri 2019 Yılı Sonuna Kadar % 70 Tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.3.3.1 Hisse Satışları ve Alışları Piyasa Rayicinden Gerçekleştirilecek ve Tapu İşlemleri 2019 Yılında % 70 Oranında Tamamlanacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- EİM.F04.G01 Belediyeye Ait Hisselerin Satış İşlemlerini 3194 Sayılı Yasanın 17. Maddesi Çerçevesinde Yapmak	158 Adet	71 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
02- EİM.F04.G02 Müstakil Belediye Parsellerinin Satış İşlemlerini Yapmak	36 Adet	44 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
03- EİM.F04.G03 2981 Sayılı Yasa Gereği Af Müracaatı Yapmış Olan Vatandaşlara 3366 ve 3290 Sayılı Yasalar Çerçevesinde Tapu Tahsisleri Tapuya Dönüştürmek	55 Adet	18 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
04- EİM.F04.G04 Alınan Ecrimisil Miktarı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EİM.F04 Parsel Faaliyeti	300.000,00 TL		300.000,00 TL
Genel Toplam	300.000,00 TL		300.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediye Ait Gayrimenkulleri Yönetmek ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek		
Hedef	2.3.4 Belediye Mülkiyetindeki Hisse Satışları ve Toplu Tahsisin Tapuya Dönüştürme- si İşlemleri %100 Gerçekleştirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.3.4.1 2019 Yılında Belediye Mülkiyetindeki Hisse Satışları ve Tapu Tahsisin Tapuya Dönüştürmesi İşlemleri %100 Gerçekleştirilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- EİM.F05.G01 İfrazlı Tapuları Harcı Mukabilinde Verme Süresi	30 Dakika	10 Dakika	10 Dakika
02- EİM.F05.G02 Tapuya İpotek ve İpotek Terkini İşlemlerini Yapma Süresi	30 Dakika	30 Dakika	30 Dakika
03- EİM.F05.G03 Belediye Adına Tescil ve Terkin İşlemlerini Yapma Süresi	1 Saat	1 Saat	1 Saat
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EİM.F05 Tapu Faaliyeti	50.000,00 TL		50.000,00 TL
Genel Toplam	50.000,00 TL		50.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediyeye Ait Gayrimenkulleri Yönetmek ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek		
Hedef	2.3.5 Müstakil Satışları ve Tevhid İfraz İşlemleri Talebe Göre Değerlendirmeler Devam Edecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.3.5.1 2019 Yılında Müstakil Satışları ve Tevhid İfraz İşlemleri Talebe Göre Değerlendirmeler Devam Edecektir.	100 %	100 %	100 %
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- EİM.F06.G01 Tevhid – İfraz – Yola Terk – İhdas İşlemlerinin Yapılması Süresi	21 Gün	21 Gün	21 Gün
02- EİM.F06.G02 Resmi Kurumların Taleplerinin Karşılansması Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
03- EİM.F07.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- EİM.F07.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
05- EİM.F07.G03 Emlak İstimlak Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80 %	85%	85 %
06- EİM.F07.G04 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100 %	100 %	100 %
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EİM.F06 Harita ve arazi çalışmaları Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
EİM.F07 Emlak İstimlak Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	3.735.633,00 TL		3.735.633,00 TL
Genel Toplam	3.935.633,00 TL		3.935.633,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Kentsel Tasarım Müdürlüğü: 2.204.240,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yaparak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		
Hedef	2.2.6 2019 Yılı Sonuna Kadar Gebze’de Bulunan Eski Eserlerin Modern Şehircilik İlkelerine Uygun Restorasyonu Uygulamalarının Projelendirmeleri Tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.2.6.1 2019 Yılında Kent Estetiği Çalışmaları Dışında Dış Cephe Düzenlenmesi, Tarihi ve Tescilli Yapıların İhyası İle İlgili Olarak en az 2 Proje Gerçekleştirilecektir.	1 Adet	1 Adet	1 Adet
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- KTM.F01.G01 Tarihi ve Tescilli Yapılar İçin Restitüsyon -Restorasyon Projesi Sayısı	2 Adet	Verisi Yıl sonunda Girilecektir.	1 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KTM.F01 Tarihi ve Tescilli Yapıların İhyası İle İlgili Proje Çalışması Faaliyeti	65.750,00 TL		65.750,00 TL
Genel Toplam	65.750,00 TL		65.750,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.4 Gebze'deki Kaçak Yapılaşmayı En Aza İndirmek ve Yaşam Kalitesini Artırmak İçin Kentsel Dönüşüm Bölgelerini Tespit Ederek Toplu Konut-Toplu Ticaret Alanları Oluşturmak		
Hedef	2.4.1 Üç Mahallede 2019 Yılına Kadar 2 Adet Gecekondu Bölgesi Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak ve Toplu Konutlara Geçiş Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.4.1.1 Üç Mahallede 2019 Yılında 1 Adet Gecekondu Bölgesi Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak ve Toplu Konutlara Geçiş Sağlanacaktır.	300 Adet	300 Adet	300 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- KTM.F02.G01 Gerçekleştirilecek Dış Cephe Proje Sayısı	1 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
02- KTM.F02.G01 Dış Cephe İyileştirmesi Yapılacak Yapıların Sayısı	2 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
03- KTM.F03.G01 Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak Gecekondu Bölge Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
04- KTM.F03.G02 Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak Alan Yüz Ölçümü (m ²)	231.700	231.700	231.700
05- KTM.F03.G03 Kentsel Dönüşüme Tabi Tutularak, Tasfiye Edilecek Gecekondu ve Kaçak Yapı İnşaat Alanı (m ²)	22.413	22.413	11.536
06- KTM.F04.G01 Kentsel Dönüşüm Kapsamında Gebze Belediyesi, Toplu Konut İdaresi veya Kocaeli Büyükşehir Belediyesi İşbirliğiyle Üretilen Konut Sayısı	300 Adet	300 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KTM.F02 Dış Cephe Proje Düzenlenmesi Faaliyeti	325.000,00 TL		325.000,00 TL
KTM.F03 Belediye Sınırlarındaki Gecekondu Bölgelerinin Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulması Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
KTM.F04 Sosyal Konut Projeleri Geliştirilerek, Kentsel Dönüşümün Desteklenmesi Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
Genel Toplam	525.000,00 TL		525.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.4 Gebze'deki Kaçak Yapılaşmayı En Aza İndirmek ve Yaşam Kalitesini Artırmak İçin Kentsel Dönüşüm Bölgelerini Tespit Ederek Toplu Konut-Toplu Ticaret Alanları Oluşturmak		
Hedef	2.4.1 Üç Mahallede 2019 Yılına Kadar 2 Adet Gecekondu Bölgesi Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak ve Toplu Konutlara Geçiş Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.4.1.2 2019 Yılında Kentsel Tasarım Müdürlüğü Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85 %	85 %	85 %
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- KTM.F05.G01 Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
02- KTM.F05.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi (Gün)	5 Gün	5 Gün	5 Gün
03- KTM.F05.G03 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi (Gün)	5 Gün	5 Gün	5 Gün
04- KTM.F05.G04 Gecekondu Önleme ve Sosyal Konut Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80 %	85%	% 85
05- KTM.F05.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KTM.F05 Kentsel Tasarım Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.613.490,00 TL		1.613.490,00 TL
Genel Toplam	1.613.490,00 TL		1.613.490,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Etüt Proje Müdürlüğü: 100.532.915,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak.		
Hedef	2.5.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen İşlere Ait Her Türlü Etüt, Plan, Proje, Keşif ve İhale Dosyaları %100 Hazırlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.5.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen İşlere Ait Her Türlü Etüt, Plan, Proje, Keşif ve İhale Dosyaları % 100 Hazırlanacaktır.	100%	100%	100%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- EPM.F01.G01 Proje Geliştirilmesi İçin Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşları İle Gerçekleştirilen İşbirliği Sayısı	9 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
02- EPM.F01.G02 Belediyenin Yapı ve İnşaat Programının Hazırlanması Oranı	100%	100%	100%
03- EPM.F02.G01 Hazırlanan Yapım Projesi Sayısı (Sosyal Tesis, Kültür Merkezi, Spor Tesis, Yol Vb.)	1 Adet	7 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- EPM.F03.G01 Sözleşmeye Bağlanan İhale Dosyası Sayısı	6 Adet	7 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- EPM.F03.G02 Hak Ediş Düzenlenme Süresi	15 Gün	15 Gün	15 Gün
06- EPM.F03.G03 Kesin Hesapların Düzenlenme Süresi	1 Ay	1 Ay	1 Ay
07- EPM.F03.G04 İhale Edilmiş İşlerin Geçici Kabullerinin Yapılması İşlemi Süresi	1 Ay	1 Ay	1 Ay
08- EPM.F03.G05 İhale Edilmiş İşlerin Kesin Kabullerinin Yapılması İşlemi Süresi	1 Ay	1 Ay	1 Ay
09- EPM.F03.G06 Bir Şikâyet veya Bir Talebin Ortalama İnceleme Süresi (İş Günü)	1 Gün	1 Gün	1 Gün
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EPM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	5.813.500,00 TL		5.813.500,00 TL
EPM.F02 Proje Hazırlanması Faaliyeti	11.066.150,00 TL		11.066.150,00 TL
EPM.F03 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri İle Kontrolörlük ve Laboratuvar Faaliyeti	105.775,00 TL		105.775,00 TL
Genel Toplam	16.985.425,00 TL		16.985.425,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak		
Hedef	2.5.3Başkanlık Makamınca Yapılması Talep Edilen Her Türlü Yapılar İle Bunların İlgili Donatıların İnşaatı 2019 Yılına Kadar Bitirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.5.3.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen Her Türlü Ulaşım Yapıları ve İlgili Donatıları 2019 Yılında Yapılmaya Devam Edecektir.	%100	%100	%100
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- EPM.F04.G01 Çeşitli Bölgelerde Yapılan Otopark Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
02- EPM.F05.G01 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Elektrik Yapım, Bakım ve Onarımı Yüzdesi	100%	100%	100%
03- EPM.F05.G02 Hizmet Binalarında Kullanılan Asansörlerin Aylık Bakım ve Teknik Servis Hizmetinin Yaptırılma Yüzdesi	100%	100%	100%
04- EPM.F05.G03 Ödenen Elektrik Faturası Bedeli	Yeni Gösterge	16.128.787.59	*Bilgisi Aktarılabacak
05- EPM.F05.G04 Ödenen Abone Bedeli	Yeni Gösterge	280.400,13	*Bilgisi Aktarılabacak
06- EPM.F05.G03 Ödenen Su Faturası Bedeli	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
07- EPM.F05.G03 Ödenen Doğalgaz Faturası Bedeli	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
08- EPM.F06.G01 Yapılan Meydan Düzenlenmesi Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
09- EPM.F07.G01 Kabin ve Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
10- EPM.F08.G01 Yapılan Bilgi Evleri Sayısı	-	2 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
11- EPM.F09.G01 Açık ve Kapalı Pazar Yeri Projesi Sayısı	1 Adet	1 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
12- EPM.F09.G02 Açık ve Kapalı Pazar Yeri Yapımı Sayısı	1 Adet	2 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EPM.F04 Otopark Yapımı Faaliyeti	8.000.000,00 TL		8.000.000,00 TL
EPM.F05 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Elektrik, Su, Doğalgaz, İnşaat Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	14.752.250,00 TL		14.752.250,00 TL
EPM.F06 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	5.000.000,00 TL		5.000.000,00 TL
EPM.F07 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	10.000.000,00 TL		10.000.000,00 TL
EPM.F08 Bilim ve Sanat Merkezi Projesi	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL
EPM.F09 Açık ve Kapalı Pazar Yeri Yapımı Projesi	40.000.000,00 TL		40.000.000,00 TL
Genel Toplam	78.752.250,00 TL		78.752.250,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak		
Hedef	2.5.3Başkanlık Makamınca Yapılması Talep Edilen Her Türlü Yapılar ile Bunların İlgili Donatıların İnşaatı 2019 Yılına Kadar Bitirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.5.3.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen Her Türlü Ulaşım Yapıları ve İlgili Donatıları 2019 Yılında Yapılmaya Devam Edecektir.	% 100	% 100	% 100
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- EPM.F10.G01 Yapılan Mesleki Denetim Hizmeti Sayısı	6 Adet	7 Adet	*Bilgisi Aktarı-lacak
02- EPM.F11.G01 Etüt Proje İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	100%	100%	100%
03- EPM.F12.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- EPM.F12.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
05- EPM.F12.G03 Bir Şikayet Veya Bir Talebin Ortalama İnceleme Süresi (İş Günü)	1 Gün	1 Gün	1 Gün
06- EPM.F12.G04 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	20 Gün	20 Gün	20 Gün
07- EPM.F12.G05 Etüt ve Proje Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	85%	85%	85%
08- EPM.F12.G06 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
EPM.F10 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	500.000,00 TL		500.000,00 TL
EPM.F11 Etüt Proje İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	400.000,00 TL		400.000,00 TL
EPM.F12 Etüt Proje İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	3.895.240,00 TL		3.895.240,00 TL
Genel Toplam	4.795.240,00 TL		4.795.240,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarı-lacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarı-lacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Fen İşleri Müdürlüğü: 37.137.399,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak.		
Hedef	2.5.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen İşlere Ait Her Türlü Etüt, Plan, Proje, Keşif ve İhale Dosyaları %100 Hazırlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.5.1.1 2019 Yılında Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen İşlere Ait Her Türlü Etüt, Plan, Proje, Keşif ve İhale Dosyaları % 100 Hazırlanacaktır.	100%	100%	100%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- FİM.F01.G01 Belediyenin Yapı ve İnşaat Programının Hazırlanması	100%	100%	100%
02- FİM.F02.G01 Sözleşmeye Bağlanan İhale Dosyası Sayısı	7 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
03- FİM.F02.G02 Hak Ediş Düzenlenme Süresi	15 Gün	15 Gün	15 Gün
04- FİM.F02.G03 Kesin Hesapların Düzenlenme Süresi	1 Ay	1 Ay	1 Ay
05- FİM.F02.G04 İhale Edilmiş İşlerin Geçici Kabullerinin Yapılması İşlemi Süresi	1 Ay	1 Ay	1 Ay
06- FİM.F02.G05 İhale Edilmiş İşlerin Kesin Kabullerinin Yapılması İşlemi Süresi	2 Ay	1 Ay	1 Ay
07- FİM.F02.G06 Bir Şikâyet veya Bir Talebin Ortalama İnceleme Süresi (İş Günü)	1 Gün	1 Gün	1 Gün
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
FİM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	1.100.000,00 TL		1.100.000,00 TL
FİM.F02 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri İle Kontrolörlük ve Laboratuvar Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
Genel Toplam	1.120.000,00 TL		1.120.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak.		
Hedef	2.5.2 Belediyenin Yetki Alanındaki Meydan, Bulvar, Cadde ve Şehir İçi Tali Yollar ve Bunlarının, Bordur ve Tretuvar Çalışmaları Engelli Vatandaşlarımız da Göz Önünde Bulundurularak Tamamlanıp Bakım ve Onarımları %100 Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.5.2.1 2019 Yılında Belediyenin Yetki Alanındaki Meydan, Bulvar, Cadde ve Şehir İçi Tali Yollar ve Bunların Bordur ve Tretuvar Çalışmaları Engelli Vatandaşlarımız da Göz Önünde Bulundurularak Başlatılıp Bakım ve Onarımları %100 Sağlanacaktır.	100%	100%	100%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- FİM.F03.G01 Kullanılan Parke Miktarı (m ²)	123.746	49.787	*Bilgisi Aktarılacak
02- FİM.F03.G02 Kullanılan Bordur Miktarı (m)	48.044	19.631	*Bilgisi Aktarılacak
03- FİM.F04.G01 Açılan Ham Yol Uzunluğu (m)	13.400	11.800	*Bilgisi Aktarılacak
04- FİM.F05.G01 Oluşturulan Asfalt Yol Alt Temel Yapısı (ton)	4111.803	25.205	*Bilgisi Aktarılacak
05- FİM.F05.G02 Yol Yapımında Kullanılan Asfalt Miktarı (Ton)	53.529	22.152	*Bilgisi Aktarılacak
06- FİM.F06.G01 Bakımı ve Onarımı Yapılan Yollarda Kullanılan Asfalt Yama Miktarı (Ton)	90.931	9.479	*Bilgisi Aktarılacak
07- FİM.F07.G01 Don ve Kar Gibi Kış Şartları Nedeniyle Kapanan Şehir İçi Yolların Açılma Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
FİM.F03 Parke ve Bordur Yapımı Faaliyeti	1.150.000,00 TL		1.150.000,00 TL
FİM.F04 Ham Yol Açılması ve Stabilize Yol Yapılması Faaliyeti	1.100.000,00 TL		1.100.000,00 TL
FİM.F05 Asfalt Yol Yapılması Faaliyeti	2.700.000,00 TL		2.700.000,00 TL
FİM.F06 Yol Bakım Faaliyeti	2.150.000,00 TL		2.150.000,00 TL
FİM.F07 Kar ile Mücadele Faaliyeti	500.000,00 TL		500.000,00 TL
Genel Toplam	7.600.000,00 TL		7.600.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak.		
Hedef	2.5.3 Başkanlık Makamınca Yapılması Talep Edilen Her Türlü Yapılar İle Bunların İlgili Donatıların İnşaatı 2019 Yılına Kadar Bitirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.5.3.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen Her Türlü Ulaşım Yapıları ve İlgili Donatıları 2019 Yılında Yapılmaya Devam Edecektir.	% 100	% 100	% 100
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- FİM.F08.G01 Taş Duvar Malzemeden Yapılan İstinat Duvarı Hacmi (m ³)	21.497	8.175	*Bilgisi Aktarılacak
02- FİM.F08.G02 Betonarme Malzemeden Yapılan İstinat Duvarı Hacmi (m ³)	3.324	775	*Bilgisi Aktarılacak
03- FİM.F08.G03 Yapılan Lento Miktarı (m)	Yeni Gösterge	250	*Bilgisi Aktarılacak
04- FİM.F08.G04 Yapılan Korkuluk Miktarı (m)	Yeni Gösterge	338	*Bilgisi Aktarılacak
05- FİM.F09.G01 Çeşitli Bölgelerde Yapılan Otopark Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
06- FİM.F10.G01 Belediyemizin ve Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşların Bakım ve Onarım Yapılması Oranı	100%	100%	100%
07- FİM.F11.G01 Yapılan Meydan Düzenlenmesi Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
08- FİM.F12.G01 Kabin ve Yaya Üst Geçidi Yapımı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
FİM.F08 İstinat Duvarı Yapımı Faaliyeti	500.000,00 TL		500.000,00 TL
FİM.F09 Otopark Yapımı Faaliyeti	500.000,00 TL		500.000,00 TL
FİM.F10 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	4.200.000,00 TL		4.200.000,00 TL
FİM.F11 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	600.000,00 TL		600.000,00 TL
FİM.F12 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	16.220.000,00 TL		16.220.000,00 TL
Genel Toplam	22.020.000,00 TL		22.020.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak		
Hedef	2.5.4 2019 Yılına Kadar 100 Dönümlük Yeni Mezarlık Alanı Hazırlanacaktır		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.5.4.1 2019 Yılında 20 Dönümlük Yeni Mezarlık Alanı Hazırlanacaktır.	20 Dönüm	20 Dönüm	20 Dönüm
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- FİM.F13.G01 Mevcut Mezarlık Alanı Yüzölçümü	20 Dönüm	20 Dönüm	20 Dönüm
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
FİM.F13 Defin Sahalarının Genişletilmesi Veya Yeni Mezarlık Alanlarının Oluşturulması ve Tahsis Edilmesi	500.000,00 TL		500.000,00 TL
Genel Toplam	500.000,00 TL		500.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak		
Hedef	2.5.5 2019 Yılına Kadar Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.5.5.1 2019 Yılında Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	% 85	% 85	% 85
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- FİM.F14.G01 Yapılan Mesleki Denetim Hizmeti Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- FİM.F15.G01 Fen İşleri İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	100%	100%	100%
03- FİM.F16.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
04- FİM.F16.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
05- FİM.F16.G03 Bir Şikayet Veya Bir Talebin Ortalama İnceleme Süresi (İş Günü)	1 Gün	1 Gün	1 Gün
06- FİM.F16.G04 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	20 Gün	20 Gün	20 Gün
07- FİM.F16.G05 Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	85%
08- FİM.F16.G06 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
FİM.F14 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
FİM.F15 Fen İşleri İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	300.000,00 TL		300.000,00 TL
FİM.F16 Fen İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	5.397.399,00 TL		5.397.399,00 TL
Genel Toplam	5.897.399,00 TL		5.897.399,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü: 53.667.009,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.6.1 Her Yıl, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisinde Oluşan Yıllık Tüm Evsel Katı Atıklar, Sürekli Düzenli Olarak Toplanıp Ayrıştırılarak Katı Atıkların % 30'u Geri Kazanılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.6.1.1 2019 Yılında Gebze Belediyesi Sınırları İçerisinde Oluşan Yıllık Tüm Evsel Katı Atıklar, Sürekli Düzenli Olarak Toplanıp Ayrıştırılarak Katı Atıkların % 30'u Geri Kazanılacaktır.	30%	30%	30%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
-01 TİM.F01.G01 Hizmetin Sunum Süresi	365 Gün	365 Gün	365 Gün
02- TİM.F02.G01 Toplanan Çöp Miktarı (Ton)	117.960	76.607	104.000
03- TİM.F03.G01 Toplanan İri Hacimli Atık Miktarı (ton)	7.349.050	938.441	*Bilgisi Aktarılabacak
04- TİM.F04.G01 Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı (Kg)	10.805.191	3.262.826	*Bilgisi Aktarılabacak
05- TİM.F04.G02 Toplanan Atık Pil Miktarı (Kg)	2.642	935	*Bilgisi Aktarılabacak
06- TİM.F04.G03 Toplanan Elektronik Atık Miktarı (Kg)	163.408	2.050	*Bilgisi Aktarılabacak
07- TİM.F04.G04 Toplanan Cam Atık Miktarı (Kg)	Yeni Gösterge	787.731	*Bilgisi Aktarılabacak
08- TİM.F04.G05 Bitkisel Atık Yağ Ölçüm Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
09- TİM.F04.G06 Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (Kg)	1.762	950	*Bilgisi Aktarılabacak
10- TİM.F05.G01 Bitkisel Atık Yağ Üreten İşyeri Denetim Sayısı	-	700 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
11- TİM.F06.G01 Gürültü Ölçüm Sayısı	51 Adet	36 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
12- TİM.F06.G02 Düzenlenen Canlı Müzik İzin Belgesi Sayısı	-	3 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
13- TİM.F06.G03 Tahsil Edilen Hizmet Bedeli Tutarı / TL	12.672.034 TL	409.725,92 TL	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TİM.F01 Temizlik İşleri Hizmet Alımları Faaliyeti	20.200.000,00 TL		20.200.000,00 TL
TİM.F02 Çöp Toplama Faaliyeti	18.360.000,00 TL		18.360.000,00 TL
TİM.F03 Moloz ve Hafriyat Nakil Faaliyeti	60.000,00 TL		60.000,00 TL
TİM.F04 Kaynakta Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm Faaliyeti	60.000,00 TL		60.000,00 TL
TİM.F05 Bitkisel Atık Yağ Denetim Faaliyeti	60.000,00 TL		60.000,00 TL
TİM.F06 Gürültü Ölçüm Faaliyeti	60.000,00 TL		60.000,00 TL
Genel Toplam	38.800.000,00 TL		38.800.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.6.2 Atık Toplama İşlemlerinin Vatandaş Açısından Daha Sağlıklı Olması İçin Gebze'nin Tüm Ana Arterlerine Yer Altı Konteynerleri Konularak ve Çevre Kirliliği Önlenecektir		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.6.2.1 Toplama İşlemlerinin Vatandaş Açısından Daha Sağlıklı Olması İçin Gebze'nin Tüm Ana Arterlerine Yer Altı Konteynerleri Konularak Çevre Kirliliği Önlenecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- TİM.F07.G01 Belediyemize Alınıp Yerleştirilen Konteyner Sayısı	720 Adet	370 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- TİM.F07.G02 Konteyner Bakım ve Onarımını Yapılması Yüzdesi	70 %	70 %	90 %
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TİM.F07 Konteyner Alım, Bakım, Onarım ve Yerleştirilmesi Faaliyeti	6.000.000,00 TL		6.000.000,00 TL
Genel Toplam	6.000.000,00 TL		6.000.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.6.3 Her Yıl, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Cadde ve Sokakların Günlük Süpürülmesi ve Yıkınması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.6.3.1 2019 Yılında, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisindeki Cadde ve Sokakların Günlük Süpürülmesi ve Yıkınması Sağlanacaktır.	100%	100%	100%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- TİM.F08.G01 Süpürülen Cadde, Bulvar ve Sokak Uzunluğu (KM)	40 Adet	40 Adet	40 Adet
02- TİM.F09.G02 Toplam Araç Sayısı	69 Adet	69 Adet	69 Adet
03- TİM.F09.G01 Yıkanan Cadde, Bulvar ve Sokak Uzunluğu	40 Adet	40 Adet	40 Adet
04 - TİM.F09.G02 Yıkama Aracı Sayısı	4 Adet	7 Adet	7 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TİM.F08 Kamusal Alanların Süpürme ve Temizlemesi Faaliyeti	150.000,00 TL		150.000,00 TL
TİM.F09 Araç İle Yolların Yıkınması Faaliyeti	4.000.000,00 TL		4.000.000,00 TL
Genel Toplam	4.150.000,00 TL		4.150.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamasını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.6.4 Temizliğin Daha Verimli Yapılmasının Sağlanması İçin Temizlik Denetim Ekibi Her Gün Denetimi Sürdürecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.6.4.1 2019 Yılında Temizliğin Daha Verimli Yapılmasının Sağlanması İçin Temizlik Denetim Ekibi Her Gün Denetimi Sürdürecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- TİM.F10.G01 Temizlik Denetim Ekibi Sayısı	8 Kişi	13 Kişi	13 Kişi
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TİM.F10 Temizlik Denetimi Faaliyeti	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL
Genel Toplam	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.6.5 Gebze'nin Tamamında Çevre ve Temizlik Bilincini Geliştirmek İçin Etkinlikler Düzenlenecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.6.5.1 2019 Yılında Gebze'nin Tamamında Çevresel Temizlik Bilincini Aşılanmaya Başlanacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- TİM.F11.G01 Çevre Eğitimi Kapsamında Bilgilendirilen Kişi Sayısı	-	2.054 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TİM.F11 Çevre Eğitimi ve Bilgilendirme Faaliyeti	50.000,00 TL		50.000,00 TL
Genel Toplam	50.000,00 TL		50.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.6.6 2019 Yılına Kadar Temizlik İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.6.6.1 2019 Yılında Temizlik İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- TİM.F12.G01 Kamuya Ait Hizmet Binalarının Temizlenme Yüzdesi	100%	100%	100%
02- TİM.F13.G01 Yapılan Birim İçerisinde Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
03- TİM.F13.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	1 Gün	1 Gün	5 Gün
04- TİM.F13.G03 İncelenen Bir Şikâyet Sayısı	Yeni Gösterge	373 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- TİM.F13.G03 Gelen Talep ve Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	1 Gün	1 Gün	7 Gün
05- TİM.F13.G04 Temizlik İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı05	80%	85%	%85
06- TİM.F13.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
TİM.F12 Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Temizlik Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	450.000,00 TL		450.000,00 TL
TİM.F13 Temizlik İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	3.218.009,00 TL		3.218.009,00 TL
Genel Toplam	3.668.009,00 TL		3.668.009,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü: 35.377.572,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze'de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.1 Mevcut Park Alanlarına Her Yıl % 6 ilave Park Yapılmak Suretiyle, 2019 Yılına Kadar Yeşil Alan Miktarı % 30 Oranında Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.7.1.1 Mevcut Park Alanlarına Her Yıl %6 ilave Park Yapılmak Suretiyle, 2019 Yılında Yeşil Alan Miktarı % 7,5 Oranında Artırılacaktır.	7,50%	7,50%	7,50%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- PBM.F01.G01 Belediyemiz Sınırları İçerisindeki Parkların ve Yeşil Alanların Korunması	100%	100%	100%
02- PBM.F02.G01 Kamu Kurumları ve Halkın Katılımı İle Birlikte Dikilen Ağaç Adedi	3.000 Adet	1.000 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
03- PBM.F03.G01 Yeni Bitkisel Materyaller İle İlgili Yapılan Araştırma Sayısı	4 Adet	2 Adet	4 Adet
04- PBM.F03.G02 Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı (m ²)	6	7	7
05- PBM.F04.G01 Yapımın Projeye Uygunluk Oranı	100%	100%	100%
06- PBM.F04.G02 Süresinde Tamamlanma Oranı	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F01 Yeşil Alanların Korunması Faaliyeti	1.150.000,00 TL		1.150.000,00 TL
PBM.F02 Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyeti	135.000,00 TL		135.000,00 TL
PBM.F03 Nitelikli Bitkisel Üretim Kapasitenin Artırılması Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
PBM.F04 Belirlenen Park ve Yeşil Alanların İnşası Projesi	3.100.000,00 TL		3.100.000,00 TL
Genel Toplam	4.485.000,00 TL		4.485.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze’de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yaparak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.2 2019 Yılına Kadar 10 Hektar Bir Rekreasyon Alanı Yapılarak Vatandaşın Kullanımına Sunulacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.7.2.1. 2019 Yılında 2,5 Hektar Bir Rekreasyon Alanı Yapılarak Vatandaşın Kullanımına Sunulacaktır.	2,5 Hektar	2,5 hektar	2,5 hektar
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- PBM.F05.G01 Hazırlanan Peyzaj Projesi Sayısı	10 Adet	5 Adet	10 Adet
02- PBM.F05.G02 Rekreasyon Alanları Yüzölçümü (m ²)	150.000	315.200	315.200
03- PBM.F05.G03 İhale Edilen Proje Sayısı	14 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	2 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F05 Peyzaj Projelerinin Hazırlanması Faaliyeti	300.000,00 TL		300.000,00 TL
Genel Toplam	300.000,00 TL		300.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze'de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.3 2019 Yılına Kadar, Mevcut Parkların Deforme Olan Bozulmuş Alanların Tamamı Yenilenerek, Yeşil ve Fonksiyonel Alanların Eksikleri Tamamlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.7.3.1 2019 Yılında Mevcut Parkların Deforme Olan Bozulmuş Alanların %20'si Yenilenerek, Yeşil ve Fonksiyonel Alanların Eksikleri Tamamlanacaktır.	20%	20%	20%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- PBM.F06.G01 Bakımı Yapılan Park Sayısı	170 Adet	176 Adet	140 Adet 175 adet
-02 PBM.F06.G02 Bakımı Yapılan Parkların Toplam Yüzölçümü (m ²)	135.834	564.984	561.588
03- PBM.F06.G03 Yeni Bir Estetik Anlayışla Modernize Edilen Park Sayısı	7 Adet	2 Adet	7 Adet
-04 PBM.F06.G04 Bakımı Yapılan Mesire Alanı Yüzölçümü (m ²)	132.000	1.614.900	132.000
-05 PBM.F06.G05 Bakımı Yapılan Trafik Eğitim Parkuru Yüzölçümü (m ²)	7.565	7.565	7.565
06- PBM.F07.G01 Satın Alınan Spor Grubu Adedi	59 Adet	120 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- PBM.F07.G02 Satın Alınan Bank Adedi	-	1.218 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- PBM.F07.G03 Satın Alınan Oyun Grubu Sayısı	93 Adet	60 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- PBM.F08.G01 Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Süsleyici Materyal (Çiçeklik, Havuz, Anıt, Çeşme Vb.) Projesi Sayısı	4 Adet	1 Adet	3 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F06 Park, Trafik Eğitim Alanı, Mesire Alanı Bakımı ve Onarımı Faaliyeti	12.100.000,00 TL		12.100.000,00 TL
PBM.F07 Yeşil Alanlar İçin Gerekli Olan Bank, Spor Grubu ve Oyun Grubu Malzemelerin Satın Alınması ve Montajı Faaliyeti	3.000.000,00 TL		3.000.000,00 TL
PBM.F08 Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Süsleyici Materyal (Çiçeklik, Havuz, Anıt, Çeşme Vb.) Proje Üretimi ve Uygulanması	400.000,00 TL		400.000,00 TL
Genel Toplam	15.500.000,00 TL		15.500.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze’de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.4 Bitkilerin Sulanması, Biçilmesi, Budanması, İlaçlanması ve Bakımı Periyodik Olarak Sürekli Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.7.4.1 2019 Yılında Bitkilerin Sulanması, Biçilmesi, Budanması, İlaçlanması ve Bakımı Periyodik Olarak Yapılacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- PBM.F09.G01 Yeşil Alanlar İçin Kullanılan Su Miktarı (m3)	121.489	74.307	*Bilgisi Aktarılabacak
02- PBM.F09.G02 Kurulan Otomatik Sulama Sistemi Sayısı	-	Yeni Gösterge	50 Adet
03- PBM.F09.G03 Kiralanan Arazöz Sayısı	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılabacak
04- PBM.F10.G01 Çim Biçme Periyodu	21 Gün	21 Gün	21 Gün
05- PBM.F10.G02 Ağaç ve Çalılarda Budama ve Temizlik Periyodu	6 Ay	3 Ay	6 Ay
06- PBM.F10.G03 Zirai Mücadele İçin Kullanılan İlaç Miktarı	-	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F09 Sulama Faaliyeti	1.750.000,00 TL		1.750.000,00 TL
PBM.F10 Biçme, Budama, İlaçlama ve Bitki Bakım Faaliyeti	350.000,00 TL		350.000,00 TL
Genel Toplam	2.100.000,00 TL		2.100.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze'de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.5 2019 Yılına Kadar Cadde ve Rekreasyon Alanlarında 60.000 Fidan Dikilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.7.5.1 2019 Yılında Cadde ve Rekreasyon Alanlarında 12.000 Fidan Dikilecektir.	12.000 Adet	12.000 Adet	12.000 Adet
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- PBM.F11.G01 Temin Edilen Sera Toprağı Miktarı (m3)	2.100	1.200	1.000
02- PBM.F11.G02 Temin Edilen Saha Toprağı (m3)	3.200	10.000	10.000
03- PBM.F11.G03 Temin Edilen Gübre Miktarı (m3)	500	10.000	600
04- PBM.F12.G01 Satın Alınan Fidan Adedi	7.190 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	12.000 Adet
05- PBM.F12.G02 Satın Alınan Çalı Adedi	86.450 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	50.000 Adet
06- PBM.F12.G03 Dikilen Fidan Adedi	86.450 Adet	16.072 Adet	25.000 Adet
07- PBM.F12.G04 Dikilen Çalı Adedi	99.605 Adet	52.996 Adet	100.000 Adet
08- PBM.F12.G05 İskânla Dikilen Fidan Adedi	20.597 Adet	16.608 Adet	15.000 Adet
09- PBM.F12.G06 Çim Ekilen Alan Yüzölçümü (m²)	15.995	8.201	12.000
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F11 Sera Toprağı Hazırlanması ve Çim Ekimi Faaliyeti	200.000,00 TL		200.000,00 TL
PBM.F12 Fidan Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	1.835.000,00 TL		1.835.000,00 TL
Genel Toplam	2.035.000,00 TL		2.035.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze’de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yaparak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.6. 2019 Yılına Kadar 1.250.000 Adet Mevsimlik Çiçek Dikilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.7.6.1 2019 Yılında 250.000 Adet Mevsimlik Çiçek Dikilecektir.	250.000 Adet	250.000 Adet	250.000 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- PBM.F13.G01 Satın Alınan Yazlık ve Kışlık Çiçek Adedi	527.442 Adet	120.000 Adet	300.000 Adet
02- PBM.F13.G02 Dikilen Yazlık ve Kışlık Çiçek Adedi	477.442 Adet	153.198 Adet	300.000 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F13 Çiçek Yetiştirilmesi, Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	540.000,00 TL		540.000,00 TL
Genel Toplam	540.000,00 TL		540.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze'de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yaparak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		
Hedef	2.7.7 2019 Yılına Kadar İdari Bina Yenilenecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.7.7.1 2019 Yılında İdari Bina % 20 Oranında Yenilenecektir.	-	-	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- PBM.F14.G01 Yapım Yüzdesi	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F14 Park ve Bahçeler Müdürlüğü İdari Binasının Yenilenmesi Projesi	5.700.000,00 TL		5.700.000,00 TL
Genel Toplam	5.700.000,00 TL		5.700.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.7 Gebze’de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yaparak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek.		
Hedef	2.7.8 Stratejik Hedef 2019 Yılına Kadar Park ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85’e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.7.8.1 2019 Yılında Park ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85’e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- PBM.F15.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
02- PBM.F15.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	5 Gün	5 Gün	5 Gün
03- PBM.F15.G03 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
04- PBM.F15.G04 Park ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	85%
05- PBM.F15.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
PBM.F15 Park ve Bahçeler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	4.717.572,00 TL		4.717.572,00 TL
Genel Toplam	4.717.572,00 TL		4.717.572,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü: 966.579,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.8 Halkın Sağlığı, Huzuru ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, İş Yerlerine Ruhsat Vermek ve Denetlemek Üzerine Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Ruhsat Hizmetlerini Sunmak, Halkın Ruhsat Müdürlüğüne Güvenini ve Memnuniyetini Sağlamak		
Hedef	2.8.1 2019 Yılına Kadar 3.500 Adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.8.1.1 2019 Yılında 700 Adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilecektir.	700 Adet	700 Adet	700 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- RDM.F01.G01 Sıhhi İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Başvuru Sayısı	494 Adet	310 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- RDM.F01.G02 Verilen Sıhhi İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatı Sayısı	491 Adet	280 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- RDM.F01.G03 Sıhhi İşyeri Ruhsatı Verilme Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
04- RDM.F01.G04 Gayri Sıhhi Müessese Açılış Ruhsat Başvuru Sayısı	167 Adet	73 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- RDM.F01.G05 Verilen Gayri Sıhhi Müessese Açılış Ruhsatı Sayısı	155 Adet	72 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- RDM.F01.G06 Gayri Sıhhi Müessese İşyeri Ruhsatı Verilme Süresi	5 Gün	5 Gün	5 Gün
07- RDM.F01.G07 Umuma Açık İşyeri Ruhsatı Başvuru Sayısı	45 Adet	30 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- RDM.F01.G08 Verilen Umuma Açık İşyeri Ruhsatı Sayısı	29 Adet	26 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- RDM.F01.G09 Umuma Mahsus İşyeri Ruhsat Verilme Süresi	30 Gün	30 Gün	30 Gün
10- RDM.F01.G10 Güncellenen Ruhsat Sayısı	93 Adet	15 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
11- RDM.F01.G11 Verilen Mesul Müdür Belgesi Sayısı	13 Adet	10 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
12- RDM.F01.G12 Tahsil Edilen Hizmet Bedeli Tutarı / TL	2.318.123,00	1.109.911,00	*Bilgisi Aktarılacak
13- RDM.F02.G01 İşyeri Uygunluğu Kontrol Dilekçe Sayısı	374 Adet	219 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
14- RDM.F03.G01 Encümen Kararlarının Sonuçlandırılma Süresi	30 Gün	15 Gün	15 Gün
15- RDM.F03.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	15 Gün	15 Gün	15 Gün
16- RDM.F03.G03 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	15 Gün	15 Gün	15 Gün
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
RDM.F01 İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyeti	11.500,00 TL		11.500,00 TL
RDM.F02 İşyeri Uygunluğu Kontrol Faaliyeti	11.500,00 TL		11.500,00 TL
RDM.F03 İşyeri Ruhsatlandırılması İle İlgili Tebligat, İlan, Tahkikat ve Bilgilendirme Faaliyeti	13.500,00 TL		13.500,00 TL
Genel Toplam	36.500,00 TL		36.500,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	2.8 Halkın Sağlığı, Huzuru ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, İş Yerlerine Ruhsat Vermek ve Denetlemek Üzere Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Ruhsat Hizmetlerini Sunmak, Halkın Ruhsat Müdürlüğüne Güvenini ve Memnuniyetini Sağlamak		
Hedef	2.8.2 2019 Yılına Kadar Ruhsat ve Denetim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
2.8.2.1 2019 Yılında Ruhsat ve Denetim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
02- RDM.F04.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	7 Adet	12 Adet
03- RDM.F04.G02 Ruhsat ve Denetim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	85%
04- RDM.F04.G03 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
RDM.F04 Ruhsat ve Denetim Hizmetleri ile ilgili büro ve yönetim hizmetleri	930.079,00 TL		930.079,00 TL
Genel Toplam	930.079,00 TL		930.079,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Zabıta Müdürlüğü: 22.075.672,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.1 Halkın Sağlığı, Huzuru ve Selameti için Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, Çevreyi Korumak, Trafik Akışına Katkıda Bulunmak, Karayolu Taşımacılık Faaliyetinde Düzeni ve Güvenliği Sağlamak, İş Yerlerini Denetlemek ve Sağlıklı Kentlerin Oluşmasını Sağlamak Üzere 7 Gün 24 Saat Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Zabıta Hizmetleri Sunmak		
Hedef	3.1.1 2019 Yılına Kadar; 15.000 Adet İşyeri Denetimi Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.1.1.1 2019 Yılında 3.000 Adet İşyeri Denetimi Yapılacaktır.	3.000 Adet	3.000 Adet	3.000 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- ZM.F01.G01 Men Edilen İşyeri Sayısı	34 Adet	26 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- ZM.F01.G02 Denetim Formu Sayısı	1.202 Adet	460 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- ZM.F01.G03 Denetlenen Umuma Mahsus İşyeri Sayısı	149 Adet	50 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- ZM.F01.G04 Denetlenen Sıhhi İşyeri Sayısı	992 Adet	393 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- ZM.F01.G05 Denetlenen Gayri Sıhhi İşyeri Sayısı	760 Adet	188 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- ZM.F01.G06 Tütün ve Tütün Mamulleri Denetim Sayısı	3.837 Adet	4.370 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- ZM.F01.G07 Encümene Havale Edilen Evrak Sayısı	1.034 Adet	358 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- ZM.F01.G08 Takibi Devam Eden Encümen Kararı Sayısı	32 Adet	117 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- ZM.F01.G09 Sonuçlandırılan Encümen Kararı Sayısı	96 Adet	97 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
10- ZM.F01.G10 Encümen Kararlarının Sonuçlandırılma Süresi	15 Gün	15 Gün	15 Gün
11- ZM.F01.G11 Mühür Bozma Tespiti Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ZM.F01 Denetim Faaliyeti	15.000,00 TL		15.000,00 TL
Genel Toplam	15.000,00 TL		15.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.1 Halkın Sağlığı, Huzuru ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, Çevreyi Korumak, Trafik Akışına Katkıda Bulunmak, Karayolu Taşımacılık Faaliyetinde Düzeni ve Güvenliği Sağlamak, İş Yerlerini Denetlemek ve Sağlıklı Kentlerin Oluşmasını Sağlamak Üzere 7 Gün 24 Saat Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Zabıta Hizmetleri Sunmak		
Hedef	3.1.2 Belediye Sınırları İçerisinde Kentsel Suç Oranının Her Yıl En Az %1 Azalmasına Katkı Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.1.4.1 Belediye Sınırları İçerisinde Beldenin Düzenini Belde Halkının Huzurunu ve Güvenliğini Sağlayıp Korumak; Suç Oranının 2019 Yılında En Az %1 Azalmasına Katkı Sağlanacaktır.	1 %	1%	1 %
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- ZM.F02.G01 Gelen Şikâyet Sayısı	2.490	1.618 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
02- ZM.F02.G02 Sonuçlandırılan Şikâyet Sayısı	2.480	1.434 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
-03 ZM.F02.G03 İşlem Yapılan Dilenci Sayısı	1.400 Adet	480 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
-04 ZM.F02.G04 İşlem Yapılan Seyyar Satıcı Sayısı	2.572 Adet	1.608 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
05- ZM.F02.G05 Men Edilen Kaldırım İşgali Sayısı	91 Adet	78 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
06- ZM.F02.G06 Kabahatler Kanunu Gereği Tutulan Tutanak Sayısı	65 Adet	62 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
07- ZM.F02.G07 Kabahatler Kanunu Gereği Kesilen Ceza Tutarı / TL	1.877.195,00	7.657.477,00	*Bilgisi Aktarılabacak
08- ZM.F02.G08 Tutulan Açık Tutanak Sayısı	3.192 Adet	2.032 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
09- ZM.F02.G09 Tutulan Zabıt Sayısı	968 Adet	235 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
10 - ZM.F02.G10 Elden Yapılan Tebligat Sayısı	2.206 Adet	608 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
11 - ZM.F02.G11 Alo 153'ten Gelen Şikâyetlere Verilen Cevap Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
12 - ZM.F02.G12 Kurumlardan Gelen Yazılara Verilen Cevap Süresi	15 Gün	15 Gün	15 Gün
13 - ZM.F02.G13 Beyaz Masa'dan Gelen Dilekçeye Verilen Cevap Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
14- ZM.F02.G14 Mail Yoluyla Gelen Talep, Şikâyet ve Görüşe Verilen Cevap Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
15 -ZM.F03.G01 Trafik Eğitimi Verilen Okul Sayısı	202 Adet	111 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
16- ZM.F03.G02 Trafik Eğitimi Verilen Öğrenci Sayısı	5.834 Kişi	3.667 Kişi	5.500 Kişi
17- ZM.F04.G01 Otobüs Yazıhanesi ve Bilet Satış Yeri Denetimi Sayısı	24 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
18- ZM.F04.G02 Çıkış Yapan Araç Sayısı	286.000 Adet	174.623 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
19- ZM.F04.G03 Çıkış Yapan Yolcu Sayısı	347.603 Kişi	205.806 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
20- ZM.F05.G01 3194 Sayılı Kanunun 40. Maddesi Gereği Tutulan Zabıt Sayısı	37 Adet	17 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
21- ZM.F05.G02 3194 Sayılı Kanun Gereği Yıkılan Bina Görev Sayısı	21 Adet	5 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
22- ZM.F05.G03 775 Sayılı Kanunun 18. Maddesi Gereği Yıkılan Binalarda Alınan Görev Sayısı	28 Adet	8 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
23- ZM.F05.G04 İzinsiz Konulan Konteynerlerin Kaldırılması İşlem Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
24- ZM.F05.G05 Kontrol Edilen İnşaat Sayısı	1.538 Adet	689 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
25- ZM.F05.G06 İşlem Yapılan İnşaat Sayısı	570 Adet	355Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
26- ZM.F06.G01 Denetlenen Pazar Sayısı	28 Adet	14 Adet	27 Adet
27 - ZM.F06.G02 Denetlenen Pazarıcı Esnafı Sayısı	5.397 Adet	2.645 Adet	5.500 Adet
28- ZM.F06.G03 Verilen Tezgah Kurma Belgesi Sayısı	116 Adet	54 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
29- ZM.F06.G04 Pazar Yeri Tahsis ve İşlemleri Sayısı	113 Adet	50 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
30- ZM.F06.G05 İdari Para Cezası Tutanağı (Pazar Yerleri) Sayısı	82 Adet	24 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
31- ZM.F06.G06 Pazar Yeri Tahsis Belgeleri Hazırlama Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
32- ZM.F07.G01 Güvenliği Sağlanan Açık Alan Sayısı	7 Adet	10 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak

33- ZM.F07.G02 Güvenliği Sağlanan Kapalı Alan Sayısı	9 Adet	8 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
34- ZM.F07.G03 Güvenlik Personeli Sayısı	157 Kişi	161 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ZM.F02 Gelen Şikayet Faaliyeti	30.000,00 TL		30.000,00 TL
ZM.F03 Trafik ve Eğitim Okulu Faaliyeti	215.000,00 TL		215.000,00 TL
ZM.F04 Terminal Faaliyeti	15.000,00 TL		15.000,00 TL
ZM.F05 İmar Faaliyeti	15.000,00 TL		15.000,00 TL
ZM.F06 Semt Pazarları Kontrol Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
ZM.F07 Güvenlik Faaliyeti	12.752.000,00 TL		12.752.000,00 TL
Genel Toplam	13.047.000,00 TL		13.047.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.1 Halkın Sağlığı, Huzuru ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, Çevreyi Korumak, Trafik Akışına Katkıda Bulunmak, Karayolu Taşımacılık Faaliyetinde Düzeni ve Güvenliği Sağlamak, İş Yerlerini Denetlemek ve Sağlıklı Kentlerin Oluşmasını Sağlamak Üzere 7 Gün 24 Saat Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Zabıta Hizmetleri Sunmak.		
Hedef	3.1.3 2019 Yılına Kadar Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.1.6.1 2019 Yılında Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- ZM.F08.G01 Personele Verilen Eğitim Sayısı	21 Adet	2 Adet	3 Adet
02- ZM.F08.G02 Eğitim Verilen Personel Sayısı	135 Adet	15 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
03- ZM.F09.G01 Gelen Evrak Sayısı	3.704 Adet	1.681 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
04- ZM.F09.G02 Giden Evrak Sayısı	2.079 Adet	1.086 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
05- ZM.F09.G03 Verilen Yol Rayiç Belgesi Sayısı	43 Adet	10 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
06- ZM.F09.G04 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	7 Adet	12 Adet
07- ZM.F09.G05 Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	85%
08- ZM.F09.G06 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	%100	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ZM.F08 İnsan Kaynakları ve Eğitim Faaliyeti	70.000,00 TL		70.000,00 TL
ZM.F09 Zabıta Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Faaliyeti	8.943.672,00 TL		8.943.672,00 TL
Genel Toplam	9.013.672,00 TL		9.013.672,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Sağlık İşleri Müdürlüğü: 2.514.127 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.2 İnsan Sağlığı İle İlgili Poliklinik Hizmetlerini En Yeni Teknikler İle Sunarak Gebze'de Oturanların Sağlıklı Yaşamalarına Katkıda Bulunmak		
Hedef	3.2.1 Tüm Polikliniklerde Asgari Standartlar Sağlanarak, Uygun Fiziki Ortam Oluşturulacak ve Oda Sayısı 2019 Yılına Kadar En Az % 50 Oranında Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.2.1.1 2019 Yılında Asgari Standartların Sağlandığı, Uygun Fiziki Ortamın Oluşturulmasına Devam Edecektir.	20%	20%	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- SİM.F01.G01 Polikliniklerde Asgari Standartların Sağlanması Oranı	20%	20%	20%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SİM.F01 Fiziki Ortamların Standartlara Uygunluğunun Sağlanması Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	10.000,00 TL		10.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.2 İnsan Sağlığı ile İlgili Poliklinik Hizmetlerini En Yeni Teknikler ile Sunarak Gebze'de Oturanların Sağlıklı Yaşamalarına Katkıda Bulunmak.		
Hedef	3.2.2 Laboratuvar Kapasitesi Artırılarak Kiralık Olan Cihazların Mülk Haline Geçirilmesi Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.2.2.1 2019 Yılında Laboratuvar Kapasitesi Arttırılmaya Devam Edecektir.	20%	20%	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- SİM.F02.G01 Laboratuvarın Kapasitesinin Artışı Oranı	20%	20%	20%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SİM.F02 Laboratuvar Kapasitesinin Arttırılması Projesi	14.000,00 TL		14.000,00 TL
Genel Toplam	14.000,00 TL		14.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.2 İnsan Sağlığı İle İlgili Poliklinik Hizmetlerini En Yeni Teknikler İle Sunarak Gebze’de Oturanların Sağlıklı Yaşamalarına Katkıda Bulunmak		
Hedef	3.2.3 Her Yıl, Tüm Belediye Personeli Temel Sağlık Kontrolünden Geçirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.2.3.1 2019 Yılında Tüm Personel Temel Sağlık Kontrolünden Geçirilecektir.	Tüm Personel	Tüm Personel	Tüm Personel
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- SİM.F03.G01 Personele Yönelik Grip Aşısı Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- SİM.F03.G02 Laboratuvar Tetkikleri Sayısı	347 Adet	89 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- SİM.F03.G03 Personele Yönelik Temel Sağlık Taraması Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
04- SİM.F04.G01 Poliklinik Hizmeti Alan Hasta Sayısı	3.433 Kişi	2.809 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
05- SİM.F04.G02 Verilen Hemşirelik Hizmetleri (Tansiyon Ölçümü, Enjeksiyon, Pansuman Vb.) Sayısı	844 Kişi	374 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
06- SİM.F04.G03 Defin Ruhsatı Sayısı	140 Kişi	62 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- SİM.F05.G01 İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitim Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
08- SİM.F05.G02 İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimine katılan kişi sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SİM.F03 İşyeri Hekimliği Faaliyeti	22.500,00 TL		22.500,00 TL
SİM.F04 Toplum Sağlığı Faaliyeti ve Poliklinik Hizmetleri Faaliyeti	22.500,00 TL		22.500,00 TL
SİM.F05 İş Yeri Sağlığı Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	55.000,00 TL		55.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.2 İnsan Sağlığı İle İlgili Poliklinik Hizmetlerini En Yeni Teknikler İle Sunarak Gebze'de Oturanların Sağlıklı Yaşamalarına Katkıda Bulunmak		
Hedef	3.2.4. 2019 Yılına Kadar Sağlık Hizmetlerinden Kullanıcı ve Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.2.4.1 2019 Yılında Sağlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- SİM.F06.G01 Ambulans İle Nakledilen Hasta Sayısı	675 Kişi	655 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
06- SİM.F07.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
07- SİM.F07.G02 Gelen Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
08- SİM.F07.G03 Sağlık İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	% 85
09- SİM.F07.G04 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SİM.F06 Ambulans İle Hasta Nakli Faaliyeti	20.000,00 TL		20.000,00 TL
SİM.F07 Sağlık İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	2.415.127,00 TL		2.415.127,00 TL
Genel Toplam	2.435.127,00 TL		2.435.127,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Veteriner İşleri Müdürlüğü: 1.855.476,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.3 Hayvan ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak		
Hedef	3.3.1 Yakalanan Tüm Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılıp Aşılması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.3.1.1 Sokak Hayvanları İle Mücadele Kapsamında Yakalanan Sokak Hayvanları Kısırlaştırılıp Aşılacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- ViM.F01.G01 Toplanan Başiboş Hayvan Sayısı	2.671 Adet	1.257 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- ViM.F01.G02 Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	160 Adet	89 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- ViM.F02.G01 Sokak Hayvanlarının Asgari Popülasyonda Tutunabilmesi İçin Kısırlaştırılan Hayvan Sayısı	808 Adet	496 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- ViM.F02.G02 Sokak ve Sahipli Hayvanlarının Bulaşıcı Hastalıklardan Korunması Yapılan Aşı Sayısı (Kuduz, Parazit Vb.)	1.668 Adet	1.411 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ViM.F01 Başiboş Hayvanların Toplanıp Sahiplendirilmesi Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
ViM.F02 Hayvan Kısırlaştırması Faaliyeti	76.000,00 TL		76.000,00 TL
Genel Toplam	176.000,00 TL		176.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.3 Hayvan ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak		
Hedef	3.3.2 Halk Sağlığı Alanında Haşerelerle Mücadele Çerçevesinde Her Mahalle Her Yıl 10 Günlük Periyotlarla İlaçlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.3.2.1 Halk Sağlığı Alanında Haşerelerle Mücadele Çerçevesinde Her Mahalle 2019 Yılında 10 Günlük Periyotlarla İlaçlanacaktır	10 Gün	10 Gün	10 gün
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- ViM.F03.G01 İlaçlanan Açık Alan Yüzölçümü (Larva, Uçkun, Haşere, Kene ve Sivrisinek Oluşumuna Neden Olan Kaynaklar Üzerindeki Çalışılan Alanlar)	5.500	5.500	*Bilgisi Aktarılacak
02- ViM.F03.G02 Salgın Hastalıklar İle İlgili Haberleşilen ve Koordineli Çalışılan Kurum Sayısı	3 Adet	3 Adet	3 Adet
03- ViM.F03.G03 Tespit Edilen Bulaşıcı ve Zoonoz Hastalığı Vakası Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
04- ViM.F04.G01 Kamu Kurumlarına Yapılan Dezenfeksiyon Sayısı	400 Adet	60 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- ViM.F04.G02 Şehirde Yaz Aylarında Haşere Kontrol ve İlaçlaması Yapılan Mahalle Sayısı	40 Mahalle	40 Mahalle	40 Mahalle
06- ViM.F04.G03 İlaçlanan Kapalı Alan Sayısı (Ev, İşyeri)	138 Adet	119 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ViM.F03 Haşere, İnsektisit Vb. İlaçlaması ve Zoonoz Hastalıklar Vb. İle Mücadele Edilmesi Faaliyeti	86.500,00 TL		86.500,00 TL
ViM.F04 Kurum Dezenfeksiyonu Faaliyeti	77.500,00 TL		77.500,00 TL
Genel Toplam	164.000,00 TL		164.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.3 Hayvan ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak		
Hedef	3.3.3 2019 Yılına Kadar 2 Adet Yeni Modern Hayvan Pazarı, Kurban Satış, Kurban Kesim Yeri Yapılarak ve Kurban İçin Gelen Tüm Hayvanların Sağlık Kontrollerinin Yapılması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.3.3.1 2019 Yılında 1 Adet Yeni Modern Kurban Satış Yeri Yapılarak, Kurban İçin Gelen Tüm Hayvanların Sağlık Kontrollerinin Yapılması Sağlanacaktır.	1 Adet	1 Adet	1 Adet
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- ViM.F05.G01 Müşahede Altına Alınan Hayvan Sayısı	33 Adet	28 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- ViM.F05.G02 Tedavi Edilen Sokak ve Sahipli Hayvan Sayısı	1.566 Adet	920 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- ViM.F05.G03 Sokak Hayvanları Beslenme Odakları Sayısı	Yeni Gösterge	54 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- ViM.F05.G04 Laboratuvar (Gıda ve Hayvan Analizi) Sayısı	Yeni Gösterge	4 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- ViM.F06.G01 Kurban Kesim Yeri Yapımı	1 Adet	1 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- ViM.F06.G02 Kurban Kesim Yeri Bakım ve Onarımı	1 Adet	1 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- ViM.F06.G03 Muayene Edilen Kurbanlık Hayvan Sayısı	5.100 Adet	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
08- ViM.F06.G04 Kurban Kesim ve Satış Yeri Dezenfeksiyon	1 Adet	1 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- ViM.F06.G05 Kurban Kesim Yerlerinde Kesilen Hayvan Sayısı	1.970 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
10- ViM.F06.G06 Kaçan ve Saldırgan Hayvanları Yakalama Timinin Yakaladığı Hayvan Sayısı	17 Adet	Yeni Gösterge	*Bilgisi Aktarılacak
11- ViM.F07.G01 Kayıt Altına Alınan Sokak ve Sahipli Hayvanların Sayısı	111 Adet	583 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
12- ViM.F08.G01 Yapılan Hayvan Pazar Yeri Sayısı	1 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
13- ViM.F09.G01 Yapılan Hayvan Kesim Yeri Sayısı	1 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
14- ViM.F10.G01 Eğitilerek Belgelendirilen Kesim Elemanı Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
15- ViM.F10.G02 Hayvan Kesim Elemanı Yetiştirilen Kurs Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ViM.F05 Hayvan Tedavisi, Aşılama ve Rehabilitasyonu Faaliyeti	79.000,00 TL		79.000,00 TL
ViM.F06 Kurban Kesim Alanlarının Düzenlenmesi Faaliyeti	48.000,00 TL		48.000,00 TL
ViM.F07 Hayvanların Kayıt Altına Alınması ve Hayvan Hareketleri ile İlgili Belgelerin Düzenlenmesi Faaliyeti	31.000,00 TL		31.000,00 TL
ViM.F08 Hayvan Pazar Yeri Yapımı Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
ViM.F09 Hayvan Kesim Yeri Yapımı Faaliyeti	65.000,00 TL		65.000,00 TL
ViM.F10 Hayvan Kesim Elemanın Yetiştirme Projesi	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	243.000,00 TL		243.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.3 Hayvan ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak		
Hedef	3.3.4 2019 Yılına Kadar, Belediye Sınırları İçerisinde Bulunan Tüm Et Satış Yerleri ve Lokantalar Yılda En Az 2 Kez Denetlenecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.3.4.1. 2019 Yılında Belediye Sınırları İçerisinde Bulunan Tüm Et Satış Yerleri ve Lokantalar Yılda En Az 2 Kez Denetlenecektir.	2 Kez	2 Kez	2 Kez
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- ViM.F11.G01 Et ve Süt Ürünleri İle Her Türlü Gıda Denetimi Sayısı	122 Adet	39 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ViM.F11 Et ve Et Ürünleri İle Her Türlü Gıdanın Denetimi Faaliyeti	10.000,00 TL		10.000,00 TL
Genel Toplam	10.000,00 TL		10.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.3 Hayvan ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak		
Hedef	3.3.5 2019 Yılına Kadar Veteriner Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.3.5.1. 2019 Yılına Kadar Veteriner Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85%	%85	%85
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- ViM.F12.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
02- ViM.F12.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
03- ViM.F12.G03 Gelen Şikâyet ve Taleplerin Yerinde İncelenmesi Yüzdesi	%100	%100	%100
04- ViM.F12.G04 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
05- ViM.F12.G05 Kayıt Altına Alınan Vatandaş Şikâyeti Adedi (Telefon, E- Mail, Resmi Yazı vb.)	2 Gün	2 Gün	2 Gün
06- ViM.F12.G06 Veterinerlik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	% 85
07- ViM.F12.G07 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	%100	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
ViM.F12 Veterinerlik Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	1.257.476,00 TL		1.257.476,00 TL
Genel Toplam	1.257.476,00 TL		1.257.476,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Halkla İlişkiler Müdürlüğü: 5.713.205,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin de Yardımıyla Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişimi İle Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Hazırlanma ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız ve Güvenilirliğini Artırmak		
Hedef	1.1.4 Evlendirme Servisinde Yürütülen Nikâh Hizmetlerinin Daha İyi Bir Şekilde Hizmete Sunulması Sağlanacak ve Sunulan Hizmet Sürekli İyileştirilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
1.1.4.1 2019 Yılı İçerisinde Evlendirme Servisinin Daha İyi Bir Şekilde Nikâh Hizmetlerinin Sunulması Sağlanacaktır.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- HİLM.F01.G01 Evlenme Beyannamesi ve İzin Belgesi Alan T.C. / Yabancı Uyruklu Vatandaş Sayısı	2.767 Kişi	1.937 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
02- HİLM.F01.G02 Gerçekleştirilen T.C Uyruklu Nikâh Akdi Sayısı	2.383 Kişi	1.444 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
03- HİLM.F01.G03 Gerçekleştirilen Yabancı Uyruklu Nikâh Sayısı	125 Kişi	85 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
04- HİLM.F01.G04 Muhtaçlara Yardım Amaçlı Ücretsiz Gerçekleştirilen Nikâh Akdi Sayısı	14 Kişi	7 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
05- HİLM.F01.G05 Nikâh Akdini Gerçekleştirme Süresi	3 Gün	3 Gün	3 Gün
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HİLM.F01 Evlendirme İşlemlerinin Belediye Başkanı Adına Yürütülmesi	445.000,00 TL		445.000,00 TL
Genel Toplam	445.000,00 TL		445.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.4 Belediye Faaliyetinin Duyurulması ve Tanıtımı İle Belediye Vatandaş Diyalogunu Geliştirme Suretiyle, Belediyenin Kamuoyu Tarafından Bilinirlik ve Tanınırlığı İle Vatandaş Memnuniyetini Artırmak		
Hedef	3.4.1 Belediyemize Gelen Şikâyet ve Taleplerin İki Gün İçinde Cevaplandırılması Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.4.1.1 2019 Yılında Belediyemize Gelen Şikâyet ve Taleplerin En Fazla İki Gün İçinde Cevaplandırılması Sağlanacaktır.	2 Gün	2 Gün	2 Gün
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- HİLM.F02.G01 Müdürlüğümüzle Alakalı Şikâyetlere Cevap Verme Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
02- HİLM.F02.G02 Vatandaşlardan Gelen Dilekçe İle Başvuru Sayısı	31.190 Adet	17.335 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- HİLM.F02.G03 Elektronik Ortamda Gelen Başvuru Sayısı	3.269 Adet	2.246 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- HİLM.F02.G04 Belediyemiz Adına Gönderilen Bilgilendirme Amaçlı SMS Sayısı	10.869.234 Adet	6.012.581 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- HİLM.F02.G05 BİMER'den Gelen Başvuru Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
06- HİLM.F02.G06 Whatsapp'dan Gelen Başvuru Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
07- HİLM.F02.G04 Vatandaştan Gelen Dilekçelerin İlgili Birimlere Havalesini Yapma Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
08- HİLM.F02.G06 Vatandaşlarla Düzenlenen Toplantı Sayısı	20 Adet	6 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- HİLM.F02.G07 Yapılan Sağlıklı Yaşam Yürüyüşü Sayısı	25 Adet	15 Adet	25 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HİLM.F02 Beyaz Masa Faaliyeti	145.000,00 TL		145.000,00 TL
Genel Toplam	145.000,00 TL		145.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.4 Belediye Faaliyetinin Duyurulması ve Tanıtımı İle Belediye Vatandaş Diyalogunu Geliştirme Suretiyle, Belediyenin Kamuoyu Tarafından Bilinirlik ve Tanınırlığı İle Vatandaş Memnuniyetini Artırmak.		
Hedef	3.4.3 Her Yıl Vatandaş Memnuniyeti Anketi Düzenlenecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.4.3.1 2019 Yılında En Az Bir Kez Vatandaş Memnuniyeti Anketi Düzenlenecektir.	1 Adet	1 Adet	1 Adet
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- HİLM.F05.G01 Belediyenin Genel Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80 %	Verisi Yılsonunda Girilecektir	85 %
02- HİLM.F05.G02 Belediyenin Genel Personel Memnuniyeti Oranı	85 %	Verisi Yılsonunda Girilecektir	85 %
03- HİLM.F05.G03 Düzenlenen Anket Sayısı	1 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir	1 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HİLM.F04 Vatandaş Memnuniyeti Anketi Uygulaması Faaliyeti	422.000,00 TL		422.000,00 TL
Genel Toplam	422.000,00 TL		422.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.5 Gebze'yi ve Belediyeyi Yurtiçi ve Yurt Dışında, Özellikle Uluslararası Platformda En İyi Şekilde Temsil Ederek Tanıtmak		
Hedef	3.5.2 2019 Yılına Kadar Halkla İlişkiler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.5.2.1 2019 Yılında Halkla İlişkiler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- HİLM.F04.G01 Billboard Slip Gibi Dış Mekan Medyalarında Yayınlanan Afiş Sayısı İptal	1.286 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
02- HİLM.F04.G02 Belediye Faaliyetleri Konusunda ve Halkın Bilgilendirilmesine Yönelik Olarak Dağıtılan Broşür Sayısı	20.000 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	
03- HİLM.F04.G03 Sosyal Medya, Görsel ve İçerik Hazırlama Takibi Oranı	Yeni Gösterge	%100	%100
04- HİLM.F05.G01 Düzenlenen Tören ve Organizasyon Sayısı	12 Adet	8 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- HİLM.F05.G02 Açılışlar, Organizasyonlar ve Özel Günler İçin Gönderilen Davetiye ve Tebrik Sayısı	9.520 Adet	2.510 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- HİLM.F05.G03 Düzenlenen Mahalle İftarları Sayısı	19 Adet	26 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- HİLM.F06.G01 Gelen Evrak Sayısı	2.879 Adet	1.795 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- HİLM.F06.G02 Giden Evrak Sayısı	2.128 Adet	1.717 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- HİLM.F06.G03 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	7 Adet	12 Adet
10- HİLM.F06.G04 Kültür Gezilerine Katılan Kişi Sayısı	8.821	6.558 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
11- HİLM.F06.G05 Halkla İlişkiler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	% 85
12- HİLM.F06.G06 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	%100	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HİLM.F04 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	160.000,00 TL		160.000,00 TL
HİLM.F05 Tören ve Organizasyonların Düzenlenmesi ve İletişimi İle İlgili Faaliyeti	1.100.000,00 TL		1.100.000,00 TL
HİLM.F06 Halkla İlişkiler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	3.438.205,00 TL		3.438.205,00 TL
Genel Toplam	4.698.205,00 TL		4.698.205,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.6 Gebze’de Toplumsal Dayanışmanın Artırılması İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak		
Hedef	3.6.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkânı Yetersiz Olan Çocuk ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az% 5 Oranında Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.6.1.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkânı Yetersiz Olan Çocuk ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az 5% Oranında Artırılacaktır.	450 Kişi	450 Kişi	450 Kişi
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- HLİM.F07.G01 Sünnet Ettirilen Çocuk Sayısı	721 Kişi	730 Kişi	450 Kişi
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
HLİM.F08 Fakir Çocukların Sünnet Ettirilmesi Faaliyeti	3.000,00 TL		3.000,00 TL
Genel Toplam	3.000,00 TL		3.000,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Basın ve Yayın Müdürlüğü: 3.951.362,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.4 Belediye Faaliyetinin Duyurulması ve Tanıtımı İle Belediye Vatandaş Diyalogunu Geliştirme Suretiyle, Belediyenin Kamuoyu Tarafından Bilinirlik ve Tanınırlığı İle Vatandaş Memnuniyetini Artırmak		
Hedef	3.4.2 Yerel Basında, Ulusal Basında ve Görsel Basında Belediye Faaliyeti Hakkında Yapılan Haber Sayısı, Her Yıl En Az % 10 Oranında Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.4.2.1 2019 Yılında Yerel Basında, Ulusal Basında ve Görsel Basında Belediye Faaliyeti Hakkında Yapılan Haber Sayısı, Her Yıl En Az % 10 Oranında Artırılacaktır.	1 Kez	1 Kez	1 Kez
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- BYM.F01.G01 Belediye Çalışmalarının Ulusal ve Yerel Basında Yayınlanması İçin Hazırlanan Haber Bülteni Sayısı	1.188 Adet	718 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
02- BYM.F01.G02 Belediye İle İlgili Yerel Basında Yazılı Yayınlanan Haber ve Yayın Sayısı	15.217 Adet	10.927 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
03- BYM.F01.G03 Belediye İle İlgili Ulusal Basında Yazılı Yayınlanan Haber ve Yayın Sayısı	768 Adet	570 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- BYM.F01.G04 Belediye Başkanı İçin Hazırlanan Radyo-TV Programlarına Katılımı İle İlgili Bilgi ve Doküman Sayısı	40 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
05- BYM.F01.G05 Yayınların Olumluluk Yüzdesi	% 96	% 97	*Bilgisi Aktarılacak
06- BYM.F01.G06 Belediye İle İlgili Yerel Televizyonlarda Yayınlanan Yayın Sayısı	577 Adet	329 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- BYM.F01.G07 Belediye İle İlgili Ulusal Televizyonlarda Yayınlanan Yayın Sayısı	27 Adet	21 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
BYM.F01 Haber Alınması, Haberlerin Hazırlanarak Yayınlanması, İzlenmesi ve Arşivlenmesi Faaliyeti.	150.000,00 TL		150.000,00 TL
Genel Toplam	150.000,00 TL		150.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.5 Gebze'yi ve Belediyeyi Yurtiçi ve Yurt Dışında, Özellikle Uluslararası Platformda En İyi Şekilde Temsil Ederek Tanıtmak		
Hedef	3.5.2 2019 Yılına Kadar Basın Yayın Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.5.2.1 2019 Yılında Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- BYM.F02.G01 Tanıtılan Faaliyet ve Proje Sayısı	90 Adet	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
02- BYM.F02.G02 Belediye Faaliyeti Konusunda ve Halkın Bilgilendirilmesine Yönelik Olarak Dağıtılan Süreli Yayın Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
03- BYM.F03.G01 Belediye İnternet Sayfasına Girilen Haber ve Bilgi Sayısı	1.188 Adet	718 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
04- BYM.F03.G02 Belediye Çalışmalarının Dijital Ortamda Fotoğraflanması ve Arşivlenmesi	12 Adet	7 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
05- BYM.F03.G03 Belediye Çalışmalarının Kamera Kayıtlarının Adedi	154 Adet	136 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
06- BYM.F03.G04 İnternet Sitelerinden Yayınlanan Haber Sayısı	23.375 Adet	16.515 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
07- BYM.F04.G01 Gelen Evrak Sayısı	266 Adet	91 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
08- BYM.F04.G02 Giden Evrak Sayısı	181 Adet	120 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
09- BYM.F04.G03 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	7 Adet	12 Adet
10- BYM.F04.G04 Belediye Faaliyeti Konusunda ve Halkı Bilgilendirilmesine Yönelik Olarak Düzenlenen Basın Toplantı Sayısı	3 Adet	1 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
11- BYM.F04.G05 Basın Yayın Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	-	85%	% 85
12- BYM.F04.G06 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	%100	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
BYM.F02 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amaçlı Tanıtıcı Afiş, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	300.000,00 TL		300.000,00 TL
BYM.F03 Belediyemiz Web Sitesinde Haber Sayfasının Güncellenmesi Faaliyeti	100.000,00 TL		100.000,00 TL
BYM.F04 Basın Yayın Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	3.401.362,00 TL		3.401.362,00 TL
Genel Toplam	3.801.362,00 TL		3.801.362,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü: 3.177.529,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.6 Gebze'de Toplumsal Dayanışmanın Artırılması İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak		
Hedef	3.6.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkânı Yetersiz Olan Çocuk ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az% 5 Oranında Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.6.1.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkânı Yetersiz Olan Çocuk ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az 5% Oranında Artırılacaktır.	450 Kişi	450 Kişi	450 Kişi
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- SYİM.F01.G01 Yapılan Okul Kıyafeti Yardım Sayısı	721 Kişi	450 Kişi	450 Kişi
02- SYİM.F01.G02 Yapılan Çanta ve Kırtasiye Yardım Sayısı	1.126 Kişi	450 Kişi	450 Kişi
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SYİM.F01 Öğrencilere Okul Kıyafeti ve Kırtasiye Yardımı Faaliyeti	812.000,00 TL		812.000,00 TL
Genel Toplam	812.000,00 TL		812.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.6 Gebze’de Toplumsal Dayanışmanın Artırılması İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak		
Hedef	3.6.2 Her Yıl, Belediye Yardım İçin Başvuran Vatandaşlardan Belirlenen Kriterlere Uyan Tüm Vatandaşlara Durumlarına Uygun Ayni Veya Nakdi Yardım Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.6.2.1 2019 Yılında Belediye Yardım İçin Başvuran Vatandaşlardan Belirlenen Kriterlere Uyanların En Az % 40’na Durumlarına Uygun Maddi Veya Nakdi Yardım Yapılacaktır.	40%	40%	40%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- SYİM.F02.G01 Gıda Yardımı Başvuru Sayısı	2.739 Kişi	1.589 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
02- SYİM.F02.G02 Yapılan Gıda Yardımı Sayısı	7.078 Kişi	4.354 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
03- SYİM.F02.G03 İnternette Yapılan Sosyal Yardım Başvuru Sayısı	Yeni Gösterge	57 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
04- SYİM.F02.G04 İnternet Başvurusu Sonucu Yapılan Yardım Sayısı	Yeni Gösterge	7 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
05- SYİM.F02.G05 Yangın ve Doğal Afet Yardımı Başvuru Sayısı	32 Kişi	27 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
06- SYİM.F02.G06 Yapılan Yangın ve Doğal Afet Yardım Sayısı	27 Kişi	25 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
07- SYİM.F02.G07 Nakdi Yardımı Başvuru Sayısı	26 Kişi	14 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
08- SYİM.F02.G08 Yapılan Nakdi Yardım Sayısı	23 Kişi	13 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
09- SYİM.F02.G09 Çocuklar İçin Yapılan (Süt ve Çocuk Bezi) Yardım Sayısı	393 Kişi	244 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
10- SYİM.F02.G10 Hasta Yatağı ve Medikal Malzeme İçin Yapılan Yardım Başvuru Sayısı	167 Kişi	77 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
11- SYİM.F02.G11 Hasta Yatağı ve Medikal Malzeme İçin Yapılan Yardım Sayısı	162 Kişi	68 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
12- SYİM.F02.G12 Sosyal Hizmetler İle İlgili Diğer Kurum ve Kuruluşlar İle Yapılan Koordinasyon Toplantısı Sayısı	2 Adet	3 Adet	2 Adet
13- SYİM.F02.G13 Yolda Kalıp Gönderilen Kişi Sayısı	37 Kişi	38 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
14- SYİM.F02.G14 65 Yaş Üstü Yaşlıların Yardım Başvuru Sayısı	212 Kişi	171 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
15- SYİM.F02.G15 65 Yaş Üstü Yaşlılara Yapılan Yardım Sayısı	371 Kişi	127 Adet	*Bilgisi Aktarılabacak
16- SYİM.F02.G16 Engelli Aracıyla Taşınan Hasta Sayısı	257 Kişi	182 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
17- SYİM.F02.G17 Ekmek Yardımı Başvuru Sayısı	2.035 Kişi	1.468 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak

18- SYİM.F02.G18 Yapılan Ekmek Yardım Sayısı	2.937 Kişi	1.229 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
19- SYİM.F02.G19 Diğer Yardım Başvuru Sayısı	76 Adet	98 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
20- SYİM.F02.G20 Yapılan Diğer Yardım Sayısı	70 Adet	101 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
21- SYİM.F02.G21 Giyim Malzemesi Yardım Başvuru Sayısı	Yeni Gösterge	348 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
22- SYİM.F02.G22 Yapılan Giyim Malzemesi Yardım Sayısı	Yeni Gösterge	348 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
23- SYİM.F02.G23 Dağıtılan Bisiklet Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonun- da Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
24- SYİM.F02.G24 Ziyaret Edilen Yaşlı, Engelli ve Yatalak Hasta Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonun- da Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
25- SYİM.F02.G25 Yetim ve Öksüzlere Yapılan Ziyaret Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonun- da Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
26- SYİM.F02.G26 Kira Yardımı Başvuru Sayısı	Yeni Gösterge	23 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
27- SYİM.F02.G27 Yapılan Kira Yardımı Sayısı	Yeni Gösterge	26 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
28- SYİM.F03.G01 Gelen Evrak Sayısı	Yeni Gösterge	1.283 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
29- SYİM.F03.G02 Giden Evrak Sayısı	Yeni Gösterge	1.176 Adet	*Bilgisi Aktarılacak
30- SYİM.F03.G03 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
31- SYİM.F03.G04 Sosyal Yardım Hizmetlerinde Vatandaş Memnuniyeti Oranı	% 85	85%	% 85
32- SYİM.F04.G04 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
SYİM.F02 İlçe Sınırları İçinde Yaşayan Fakir ve Muhtaç Ailelere Yapılan Ayni ve Nakdi Yardım Faaliyeti	1.702.500,00 TL		1.702.500,00 TL
SYİM.F03 Sosyal Yardım Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	663.529,00 TL		663.529,00 TL
Genel Toplam	2.366.029,00 TL		2.366.029,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü: 19.636.840,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.4 Belediye Faaliyetinin Duyurulması ve Tanıtımı İle Belediye Vatandaş Diyalogunu Geliştirme Suretiyle, Belediyenin Kamuoyu Tarafından Bilinirlik ve Tanınırlığı İle Vatandaş Memnuniyetini Artırmak.		
Hedef	KSM.F01 Belediye İçi ve Belediye İle Diğer Kurumlar Arasında Koordinasyon Toplantıları Faaliyetidir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.4.2.1 Belediyemiz ve Diğer Kamu Kuruluşlarındaki Aynı Nitelikte Hizmet Yapan Birimlerle 2019 Yılında En Az İki Kez Koordinasyon Toplantısı Düzenlenecektir.	2 Kez	2 Kez	2 Kez
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- KSM.F01.G01 Yerel Yönetimlerle İlgili Toplantı/Seminer/Konferans Organizasyon Sayısı	2 Kez	1 Kez	2 Kez
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KSM.F01- Belediye İçi ve Belediye İle Diğer Kurumlar Arasında Koordinasyon Toplantıları Faaliyeti	2.672.000,00 TL		2.672.000,00 TL
Genel Toplam	2.672.000,00 TL		2.672.000,00 TL

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.7 Kültür, Sanat, Spor ve Yaygın Eğitim Alanlarında Etkin Hizmetler Yürüterek Toplumsal Gelişmeye Katkı Yapmak.		
Hedef	3.7.1 Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler, Sürekli ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde Yürütülecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.7.1.1 2019 Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler, Sürekli ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde %100 Yürütülecektir.	100%	100%	100%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- KSM.F02.G01 Düzenlenen Konferans Sayısı	61 Adet	28 Adet	25 Adet
02- KSM.F02.G02 Düzenlenen Şenlik Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
03- KSM.F02.G03 Açılan Bilgi Evi Sayısı	2 Adet	2 Adet	3 adet
04- KSM.F02.G04 Bilim ve Sanat Merkezleri Açılan Branş Sayısı	-	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
05- KSM.F02.G05 Bilim ve Sanat Merkezleri Yaralanan Kişi Sayısı	-	9.736 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
06- KSM.F02.G06 Düzenlenen Sinema Akşamları Sayısı	4 Adet	1 Adet	1 adet
07- KSM.F02.G07 Düzenlenen Diğer Kültürel Etkinlikler	22 Adet	18 Adet	12 Adet
08- KSM.F03.G01 Düzenlenen Konser Sayısı	18 Adet	9 Adet	15 Adet
09- KSM.F03.G02 Düzenlenen Tiyatro Sayısı	69 Adet	58 Adet	50 adet
10- KSM.F03.G03 Düzenlenen Sergi Sayısı	6 Adet	3 Adet	1 adet
11- KSM.F04.G01 Düzenlenen Sosyal Etkinlikler	10 Adet	13 Adet	10 adet
12- KSM.F04.G02 Güzel Gelecek Akademisi Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	27 Adet	9 Adet.	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KSM.F02 Kültürel Faaliyetler	2.685.000,00 TL		2.685.000,00 TL
KSM.F03 Sanatsal Faaliyetler	2.660.000,00 TL		2.660.000,00 TL
KSM.F04 Sosyal Faaliyetler	2.697.000,00 TL		2.697.000,00 TL
Genel Toplam	8.042.000,00 TL		8.042.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.7 Kültür, Sanat, Spor ve Yaygın Eğitim Alanlarında Etkin Hizmetler Yürüterek Toplumsal Gelişmeye Katkı Yapmak.		
Hedef	3.7.2 Kentte Eğitim ve Sanat Seviyesini Yükseltmek ve İşgücünün Niteliğini Artırmak Amacıyla Düzenlenecek Olan Meslek Eğitimi Kursları Sürekli ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde Yürütülecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.7.2.1 Kentte Eğitim ve Sanat Seviyesini Yükseltmek ve İşgücünün Niteliğini Artırmak Amacıyla Düzenlenecek Olan Meslek Eğitimi Kurslarına Katılım Sayısı 2019 Yılında % 5 Artırılacaktır.	5%	5%	5%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- KSM.F05.G01 Hobi Kursları	8 Adet	1 Adet	6 Adet
02- KSM.F05.G02 Sanat Kursları	18 Adet	1 Adet	15 Adet
03- KSM.F05.G03 Meslek Kursları	16 Adet	1 Adet	14 Adet
04- KSM.F05.G04 Spor Kursları	5 Adet	1 Adet	5 adet
05- KSM.F05.G05 Açılan Diğer Kurslar	2 Adet	1 Adet	2 adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KSM.F05 Yaygın Eğitim Faaliyeti	2.661.000,00 TL		2.661.000,00 TL
Genel Toplam	2.661.000,00 TL		2.661.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.7 Kültür, Sanat, Spor ve Yaygın Eğitim Alanlarında Etkin Hizmetler Yürüterek Toplumsal Gelişmeye Katkı Yapmak		
Hedef	3.7.3 Yaz Okulları ve Belediyesinin Düzenlediği Spor Etkinliklerinin Sürekli Hale Getirilmesi Sağlanacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.7.3.1 2019 Yılında Yaz Okullarına Katılım % 6 Artacaktır.	6%	6%	6%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- KSM.F06.G01 Yaz Okullarının Açılması	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- KSM.F06.G02 Hünkâr Çayırı Güreşleri	1 Adet	1 Adet	1 Adet
03- KSM.F06.G03 Düzenlenen Satranç Turnuvası Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
04- KSM.F06.G04 Diğer Sportif Faaliyetleri Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
05- KSM.F06.G05 Yaz Okullarına Gelen Öğrenci Sayısı	8.220 Kişi	8.500 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
06- KSM.F06.G06 Atılı Eğitim Merkezine Gelen Kişi Sayısı	5.000 Kişi	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
07- KSM.F06.G07 GESMEK Kurslarına Katılan Kişi Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
08- KSM.F06.G08 Aile Danışma Merkezlerinden Yararlanılan Kişi Sayısı	250 Kişi	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KSM.F06 Ulusal ve Uluslararası Yapılan Sportif Faaliyetler	2.730.000,00 TL		2.730.000,00 TL
Genel Toplam	2.730.000,00 TL		2.730.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.7 Kültür, Sanat, Spor ve Yaygın Eğitim Alanlarında Etkin Hizmetler Yürüterek Toplumsal Gelişmeye Katkı Yapmak.		
Hedef	3.7.4 2019 Yılına Kadar Kültür ve Sosyal İşler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.7.4.1 2019 Yılında Kültür ve Sosyal İşler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	85%	85%	85%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- KSM.F07.G01 Birim İçi Toplantı Sayısı	12 Adet	8 Adet	12 Adet
02- KSM.F07.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
03- KSM.F07.G03 İncelenen Bir Şikâyet Veya Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	5 Gün	5 Gün	5 Gün
04- KSM.F07.G04 Kültür ve Sosyal İşler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı	80%	85%	% 85
05- KSM.F07.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	% 100	% 100	% 100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KSM.F07 Kültür ve Sosyal Hizmetler İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	3.531.840,00 TL		3.531.840,00 TL
Genel Toplam	3.531.840,00 TL		3.531.840,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere "bilgisi aktarılabacaktır" yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Kütüphane Müdürlüğü: 1.301.671,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.8 Gebze’de Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak		
Hedef	3.8.1 Kentte Eğitim Seviyesini Yükseltmek İçin Kütüphane Hizmetlerine Katılım Sayısı 2019 Yılına Kadar % 25 Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.8.1.1 Kentte Eğitim Seviyesini Yükseltmek İçin Kütüphane Hizmetlerine Katılım Sayısı 2019 Yılına Kadar % 5 Artırılacaktır.	5%	5%	5%
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- KM.F01.G01 Kütüphanedeki Üye Sayısı	3.259 Kişi	2.432 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
02- KM.F01.G02 Kütüphanedeki Toplam Üye Sayısı	Yeni Gösterge	3.013 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
03- KM.F01.G03 Kütüphaneye Gelen Ziyaretçi Sayısı	16.172 Kişi	26.850 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
04- KM.F01.G04 Kütüphaneye Gelen Toplam Ziyaretçi Sayısı	2.549 Kişi	644 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
05- KM.F01.G05 Kütüphanedeki Kitap Sayısı	8.170 Adet	10.958	15.000 Adet
06- KM.F01.G06 Dağıtılan Kitap Sayısı	Yeni Gösterge	Verisi Yılsonunda Girilecektir.	*Bilgisi Aktarılacak
07- KM.F02.G01 Düzenlenen Fuar Âdeti	-	-	*Bilgisi Aktarılacak
08- KM.F03.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantı Sayısı	12 Adet	8 Adet	12 Adet
09- KM.F03.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	1 Gün	1 Gün	1 Gün
10- KM.F03.G03 Kütüphanedeki Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyet Oranı	80%	%85	%85
11- KM.F03.G04 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	%100	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
KM.F01 Kütüphane Hizmetleri Faaliyeti	293.000,00 TL		293.000,00 TL
KM.F02 Fuar Faaliyeti	25.000,00 TL		25.000,00 TL
KM.F03 Kütüphane Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	983.671,00 TL		983.671,00 TL
Genel Toplam	1.301.671,00 TL		1.301.671,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Mezarlıklar Müdürlüğü: 5.194.217,00 TL Tahmini Bütçe

Tablo 1			
İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU			
İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.9 Belediye Sınırları İçerisindeki Mezarlıkların Bakım, Onarım ve Modernizasyonu ve Cenaze Hizmetlerinin En Uygun Şekilde Yerine Getirilmesi Suretiyle Halkın Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Memnuniyetlerini Artırmak		
Hedef	3.9.1 2019 Yılına Kadar Yeni Mezarlık Binası Yapımı Dâhil Olmak Üzere, Tüm Mezarlıkların Her Yıl % 20 Sinin Bakım, Onarım ve Modernizasyonu Yapılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.9.1.1 2019 Yılında Yeni Mezarlık Binası Yapımı Dâhil Olmak Üzere, Tüm Mezarlıkların En Az % 20 Sinin Bakım, Onarım ve Modernizasyonu Yapılacaktır.	20%	20%	20%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- MM.F01.G01 Mezarlıklarda Yapılan Bakım Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
02- MM.F01.G02 Mezarlık Binasında Yapılan Bakım ve Onarım Sayısı	1 Adet	1 Adet	1 Adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MM.F01 Mezarların ve Mezarlık Alanlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	110.000,00 TL		110.000,00 TL
Genel Toplam	110.000,00 TL		110.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.9 Belediye Sınırları İçerisindeki Mezarlıkların Bakım, Onarım ve Modernizasyonu ve Cenaze Hizmetlerinin En Uygun Şekilde Yerine Getirilmesi Suretiyle Halkın Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Memnuniyetlerini Artırmak		
Hedef	3.9.2 Cenaze Yıkaması ve Defni, Dini Vecibelerimize % 100 Uygun Olarak Gerçekleştirilmeye Devam Edilecektir.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.9.2.1 Cenaze Yıkaması ve Defni, Dini Vecibelerine %100 Uygun Olarak Gerçekleştirilmeye 2019 Yılında da Devam Edilecektir.	100%	100%	100%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- MM.F02.G01 Gasil Hizmeti Verilen Cenaze Sayısı	1.189 Kişi	721 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
02- MM.F02.G02 Defnedilen Cenaze Sayısı	883 Kişi	552 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
03- MM.F02.G03 Mezarlık Alanlarında Mezar Yeri ve Cenaze İşlemlerini Tamamlama Süresi	1,5 Saat	2 Saat	2 Saat
04- MM.F02.G04 Mezarlıklarımızda Defnedilen Kimsesiz ve Yabancı Uyruklu Cenazelerinin Sayısı	18 Kişi	20 Kişi	*Bilgisi Aktarılabacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MM.F02 Cenaze Defin Faaliyeti	1.300.000,00 TL		1.300.000,00 TL
Genel Toplam	1.300.000,00 TL		1.300.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.9 Belediye Sınırları İçerisindeki Mezarlıkların Bakım, Onarım ve Modernizasyonu ve Cenaze Hizmetlerinin En Uygun Şekilde Yerine Getirilmesi Suretiyle Halkın Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Memnuniyetlerini Artırmak		
Hedef	3.9.3 Belediye Şehir İçi Cenaze Nakletme Kapasitesi 2019 Yılına Kadar % 20 Artırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.9.3.1 Belediye Şehir İçi Cenaze Nakletme Kapasitesi 2019 Yılında % 4 Artırılacaktır.	4%	4%	4%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- MM.F03.G01 Çevre İlçelere Cenaze Nakil Sayısı	211 Kişi	44 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
02- MM.F03.G02 Şehir Dışı Cenaze Nakil Sayısı	646 Kişi	353 Kişi	*Bilgisi Aktarılacak
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MM.F03 Şehir İçi ve Dışı Cenaze Nakil İşlemleri Faaliyeti	150.000,00 TL		150.000,00 TL
Genel Toplam	150.000,00 TL		150.000,00 TL

Tablo 1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gebze Belediyesi		
Amaç	3.9 Belediye Sınırları İçerisindeki Mezarlıkların Bakım, Onarım ve Modernizasyonu ve Cenaze Hizmetlerinin En Uygun Şekilde Yerine Getirilmesi Suretiyle Halkın Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Memnuniyetlerini Artırmak.		
Hedef	3.9.4 2019 Yılına Kadar Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.		
Performans Hedefi	Yıllar		
	Gerçekleşme	Tahmin	Hedef
	2017	2018	2019
3.9.4.1 Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti 2019 Yılında %1 Artırılacaktır.	1%	1%	1%
Açıklamalar			
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019
01- MM.F04.G01 Yapılan Birim İçi Değerlendirme Toplantısı Adedi	12 Adet	8 Adet	12 Adet
02- MM.F04.G02 Beyaz Masadan Gelen Dilekçeye Cevap Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
03- MM.F04.G03 İncelenen Bir Şikâyet Veya Bir Talebin Sonuçlandırılmasının Ortalama Süresi	2 Gün	2 Gün	2 Gün
04- MM.F04.G04 Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti Oranı	80%	85%	% 85
05- MM.F04.G05 Personel Hizmetlerinin Takibi Yüzdesi	%100	%100	%100
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
MM.F04 Cenaze ve Mezarlık Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	3.634.217,00 TL		3.634.217,00 TL
Genel Toplam	3.634.217,00 TL		3.634.217,00 TL

Not: *Bilgisi Aktarılabacak: Hedeflendirilmesi yapılamayan göstergelere “bilgisi aktarılabacaktır” yazılır ve gösterge verilerinin giderilmesi ile belirlenmesine denir. Hedeflendirilemeyen göstergeler İdare Faaliyet Raporunda gösterilir.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü: 26.000,00 TL Tahmini Bütçe

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Tablo 2 Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Müdürlüklerimiz Faaliyetinin maliyetleri, Performans programı hazırlama rehberindeki Faaliyet Maliyetli Tablosuyla öngörüldüğü üzere, ekonomik kod 1. düzeyde düzede hesap edilmiştir. Performans programı hazırlama rehberinde bu hesaplamanın yapılması öngörülen Dikey Tablo 2' ye bu kısımda fazla sayfa tutmaması için içeriğinden bir şey eksiltilmeyerek yataya çevrilerek yer verilmesi öngörülmüştür.

TÜR	GEBZE BELEDİYESİ 2015-2019 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI GELECEK YÖNELİMİ	SORUMLU BİRİM	2019 MALİ YILI KAYNAK DAĞILIMI														
			2019 MALİ YILI EKONOMİK KOD 1. DÜZEY KAYNAK DAĞILIMI									Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	Bütçe Dışı Kaynak				2019 MALİ YILI Toplam Kaynak İhtiyacı
			1-Personel Giderleri	2-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4-Faiz Giderleri	5-Cari Transferler	6-Sermaye Giderleri	7-Sermaye Trans-ferleri	8-Borç Verme	9-Yedek Ödenekler		Yurt Dışı	Diğer Yurt İçi	Döner Sermaye	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	
		STRTEJİK PLAN TOP-LAMI	68.708.871,00 TL	9.510.427,00 TL	193.073.455,00 TL	3.000.000,00 TL	18.590.000,00 TL	125.067.025,00 TL	320.000,00 TL	50.000,00 TL	29.680.222,00 TL	448.000.000,00				0	448.000.000,00 TL
STRATEJİK ALAN 1: KURUMA YÖNELİK HİZMETLER			23.776.800,00	3.499.679,00	42.574.750,00	3.000.000,00	15.190.000,00	5.302.000,00	320.000,00	50.000,00	29.680.222,00	123.393.451				0	123.393.451,00 TL
Amaç	1.1 Bilgi Teknolojilerinin De Yardımıyla Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişimi İle Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Kent Konseyi Kararlarının Hazır- lanma ve Duyurulma İşlemlerinin Süreklilik, Hız ve Güvenilirliğini Artırmak		1.130.432,00	95.304,00	1.423.250,00	0	0	0	320.000,00	0	0	2.968.986,00				0	2.968.986,00
Hedef	1.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Bele- diye Meclisi ve Belediye Encümeni Kararlarının Online Sistem Aracılığı İle İzlenebilmesi Sağlanacak ve Hizmet Sunumu Sürekli İyileştirilmeye Devam Edilecektir.		260.000,00	0	25.000,00	0	0	0	0,00	0	0	285.000,00				0	285.000,00
Faaliyet Adı	YİM.F01 Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin Sekreteryaz Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	250.000,00		15.000,00							265.000,00				0	265.000,00
Faaliyet Adı	YİM.F02 Medis Toplantılarının Belediyemiz Web Sayfasından Canlı Olarak İzlenebilmesinin Sağlanması	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	10.000,00		10.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Hedef	1.1.2 Belediye Meclisi ve Encümeni Gündemindeki Evrakların Toplantı Öncesi Üyelere Elektronik Posta İle Gönderilmesi Sağlanacak ve Hizmet Sunumu Sürekli İyileştirilmeye Devam Edilecektir.		5.000,00		15.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	YİM.F03 Belediye Meclisi ve Encü- meninin Yazışmalarının Elektronik Ortamda Yapılması Çalışmaları	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5.000,00		15.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Hedef	1.1.3 Kent Konseyi Genel Kurulu, Yürütme Kurulu ve Diğer Karar Organlarının Toplantılarının ve Diğer İş ve İşlemlerinin Sonuçları % 100 Oranında ve Belirlenen Zamanda Raporlanıp İlgili Mercilere Ulaşır- ılacaktır.		0	0	0	0	0	0	170.000,00	0	0	170.000,00				0	170.000,00

Faaliyet Adı	YİM.F04 Kent Konseyi Sekreteryası Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ							170.000,00					0	170.000,00
Hedef	1.1.4 Evlendirme Servisinde Yürütülen Nikâh Hizmetlerinin Daha İyi Bir Şekilde Hizmete Sunulması Sağlanacak ve Sunulan Hizmet Sürekli İyileştirilecektir.		0	0	445.000,00	0	0	0	0	0	0			0	445.000,00
Faaliyet Adı	HİLM.F01 Evlendirme İşlemlerinin Belediye Başkanı Adına Yürütülmesi.	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			445.000,00									0	445.000,00
Hedef	1.1.5 2019 Yılı Sonuna Kadar Yazı İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti En Az %85'e Ulaştırılacaktır.	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	865.432,00	95.304,00	938.250,00	0	0		150.000,00	0				0	2.048.986,00
Faaliyet Adı	YİM.F05. Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişim Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00									0	20.000,00
Faaliyet Adı	YİM.F06. Dijital Arşiv Sistemine Geçiş Projesi ve Arşivleme Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			600.000,00									0	600.000,00
Faaliyet Adı	YİM.F07. Gebze Belediyeler Birliğinin Meclis, Encümen (Karar Organları) ve Sekreteryası Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			0,00				150.000					0	150.000,00
Proje Adı	YİM. F08. Posta İşlemlerinin Otomasyona Geçmesi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			120.000									0	120.000,00
Proje Adı	YİM. F09. Kurum Olarak Elektronik İmzaya Geçilmesi	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			120.000									0	120.000,00
Faaliyet Adı	YİM.F10.Yazı İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	865.432,00	95.304,00	78.250,00									0	1.038.986,00
Amaç	1.2 Belediyenin Stratejik Plan ve Performans Programı Çerçevesinde Gelirlerinin Tahsil Edilmesini ve Giderlerinin Gerçekleşmesini Sağlayarak, Gelir Artışı ve Gerçekleşme Oranı Daha Yüksek Bir Performans Esaslı Bütçe Oluşturmak		7.413.330,00	1.124.772,00	1.538.000,00	3.000.000,00	15.190.000,00	0	0,00 TL	50.000,00 TL	29.680.222,00 TL			0	57.996.324,00 TL
Hedef	1.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyenin Mali Disiplini Sağlanarak, Bütçe Gerçekleştirilmesi En Az % 80 Oranında Sağlanacak ve 2019 Yılı Sonuna Kadar Sürdürülecektir.		0	0	430.000,00	3.000.000,00	15.190.000,00	0	0,00	0	29.680.222,00			0	48.300.222,00
Faaliyet Adı	MHM.F01 Belediyenin Performans Esaslı Bütçe ve Kesin Hesabının Hazırlanması	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			30.000,00									0	30.000,00
Faaliyet Adı	MHM.F02 Ön Mali Kontrol Faaliyeti ve Ödeme İşlemleri Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			200.000									0	200.000,00
Faaliyet Adı	MHM.F03 Kurum Borç Ödemesi ve Transferler Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			200.000	3.000.000	15.190.000		0,00					0	6.019.735,00

Faaliyet Adı	MHM.F04 Yedek Ödenekler Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			0,00						29.680.222,00 TL	29.680.222,00				0	29.680.222,00 TL
Hedef	1.2.2 Takibe Alınan Belediye Alacaklarının 2019 Yılı Sonuna Kadar % 80 Oranında Tahsilatı Sağlanacaktır.		0	0	700.000,00	0	0	0	0	0	0	700.000,00				0	700.000,00
Faaliyet Adı	MHM.F05 Mevcut Gelir Akışının Devamlılığını Sağlamak İçin Çalışmalar Yapılması Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			200.000,00							200.000,00				0	200.000,00
Faaliyet Adı	MHM.F06 Tahsilat Takip Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			500.000,00							500.000,00				0	500.000,00
Hedef	1.2.3 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Miktarı % 10 Artırılacaktır.		7.413.330,00	1.124.772,00	408.000,00	0	0	0	0	50.000,00	0	8.996.102,00				0	8.996.102,00
Faaliyet Adı	MHM.F07 Fiyat Tariflerinin Belirlenmesi Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			30.000,00							30.000,00				0	30.000,00
Faaliyet Adı	MHM.F08 Tahakkuk ve Tahsilat Faaliyetleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ			200.000,00							200.000,00				0	200.000,00
Faaliyet Adı	MHM.F09 Mali Hizmetler ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	7.413.330,00	1.124.772,00	178.000,00					50.000,00		8.766.102,00				0	8.766.102,00
Amaç	1.3 Personelin Nitelik, Beceri, Moral ve Motivasyonunu Artırmak, Nicelik Açısından Norm Kadro Standartlarını Yakalamak ve Personelin Özlük İşlemlerini Mevzuat Çerçevesinde ve Hızlı Olarak Yürütmek Suretiyle Belediyenin İnsan Kaynakları Verimini Artırmak		2.540.340,00	295.586,00	570.000,00	0	0	0	0	0	0	3.405.926,00				0	3.405.926,00
Hedef	1.3.1 Tüm Kurum Personelinin Özlük İşlemlerinin Hızının Her Yıl En Az % 5 Oranında Artırılması Sağlanacaktır.		2.010.820,00	295.586,00	20.000,00	0	0	0	0	0	0	2.326.406,00				0	2.326.406,00
Faaliyet Adı	İKEM.F01 Personel Özlük, Bordro Tahakkuk İşlemleri Faaliyeti (İşe Giriş, İzin, İşten Ayrılma, Emeklilik, Maaş, İkramiye Vb.)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	1.518.460,00	295.586,00								1.814.046,00				0	1.814.046,00
Faaliyet Adı	İKEM.F02 Toplu İş Sözleşmeleri İle İşçi ve Kamu Görevlileri Sendikaları İle İlgili İşlemlerin Yürütülmesi Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	492.360,00									492.360,00				0	492.360,00
Faaliyet Adı	İKEM.F03 Personel Bilgilerinin Dosyalama ve Dijital Arşivleme Çalışmalarının Yapılması	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00							20.000,00				0	20.000,00

Hedef	1.3.2 2019 Yılı Sonuna Kadar Personel Sayısı Norm Kadro Standartlarına Çekilecektir.		3.300,00	0	60.000,00	0	0	0	0	0	0	63.300,00				0	63.300,00
Faaliyet Adı	İKEM.F04 Organizasyon Şemasının Norm Kadro Çerçevesinde Güncellenmesi Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F05 Norm Kadro Çerçevesinde Memur ve İşçi İstihdamı (Kurum İçi ve Kurum Dışı Personel Atama İşlemleri)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	3.300,00		20.000,00							23.300,00				0	23.300,00
Faaliyet Adı	İKEM.F06. Belediyenin İnsan Kaynakları ve Kariyer Planlaması İle Birimlerde İstihdam Edilen Personelin Kariyeri ve Kabiliyeti Doğrultusunda Çalıştırılması Faaliyeti (Kadro, Terfi ve Görevde Yükselme İşlemleri, Personel Derece ve Kademe Yükseltilmesi)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Hedef	1.3.3 Yönetici Personele Her Yıl En Az 20 Saat, Diğer Personele En Az 10 Saat / Kişi Seminer Veya Hizmet İçi Eğitim Verilecektir.		350.000,00	0	50.000,00	0	0	0	0	0	0	400.000,00				0	400.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F07 Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00							50.000,00				0	50.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F08 Öğrenci İşletme Staj Faaliyeti (Lise ve Üniversite Öğrencileri)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	350.000,00									350.000,00				0	350.000,00
Hedef	1.3.4 Personelin Moral ve Motivasyonunu Artırmak Amacıyla Her Yıl En Az 2 Adet Etkinlik Düzenlenecektir		0	0	400.000,00	0	0	0	0	0	0	400.000,00				0	400.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F09 Belediye Çalışanlarının Moral ve Motivasyonları İle Verimliliklerinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			400.000,00							400.000,00				0	400.000,00
Hedef	1.3.5 2015 Yılı Sonuna Kadar İş Analizleri ve Süreç Analizleri Yapılarak İş Süreçleri Belirlenecek ve 2019 Yılına Kadar Sürekli Güncellenerek ve Hizmet Kalitesinin Standartları Geliştirilerek Her Yıl Kurumsal ve Bireysel Performansın Düzenli Olarak Ölçümü Sağlanacaktır.		176.220,00	0	40.000,00	0	0	0	0	0	0	216.220,00				0	216.220,00
Faaliyet Adı	İKEM.F10 İş Analizi Yoluyla Birimlerin Personel İhtiyacının Ortaya Çıkarılması ve İş Süreçlerinin Gözden Geçirilmesi Yoluyla İşlemlerin Hızlandırılması Projesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0,00		30.000,00							30.000,00				0	30.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F11 Diğer Müdürlüklere Personel Desteği Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	176.220,00		10.000,00							186.220,00				0	186.220,00
Amaç	1.4 Belediye Hizmetlerinde Kalite ve Verimlilik Artışı Sağlamak Amacıyla Kurumsal Kapasitenin Artırılmasını Sağlamak		838.496,00	67.256,00	2.489.000,00	0	0	2.000,00	0	0	0	3.396.752,00				0	3.396.752,00

Hedef	1.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar, Belediyede Kalite Yönetim Sisteminin Sürekliliği Sağlanacaktır.		215.900,00	38.440,00	346.000,00	0	0	0	0	0	0	600.340,00				0	600.340,00
Faaliyet Adı	İKEM.F12 İç ve Dış Tetkik Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F13 Yönetim İşleyişinin Gözden Geçirilmesi ve Düzeltici Önleyici Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0,00		10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	İKEM.F14 İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	215.900,00	38.440,00	316.000,00							570.340,00				0	570.340,00
Hedef	1.4.2 Kurumda Strateji ve Performans Odaklı Yönetim Sisteminin Kurumsallaşması İçin Gerekli Projeler 2019 Yılı Sonuna Kadar Sürdürülecektir.		0	0	221.000,00	0	0	0	0	0	0	221.000,00				0	221.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F01 İdare Performans Programının Hazırlanması ve İzlenmesi Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			64.000,00							64.000,00				0	64.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F02 İdare ve Birim Faaliyet Raporlarının Hazırlanması Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			64.000,00							64.000,00				0	64.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F03 Strateji Plan ve Yönetim Faaliyetini İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			66.000,00							66.000,00				0	66.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F04 İç Kontrol Sistemi Kurulması, Standartlarının Uygulanması, Geliştirilmesi ve İç Denetim Çalışmalarının Yürütülmesi Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			27.000,00							27.000,00				0	27.000,00
Hedef	1.4.3 Birimleri Doğru ve Güvenilir Hukuki Bilgilendirme İle Vatandaşla Belediye Arasındaki Hukuki İhtilaflar, 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az % 30 Oranında Azaltılacaktır.		0	0	950.000,00	0	0	0	0	0	0	950.000,00				0	950.000,00
Faaliyet Adı	HİM.F01 Belediyenin Taraf Olduğu Davaların Takip Edilmesi ve Sonuçlandırılması Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			500.000,00							500.000,00				0	500.000,00
Faaliyet Adı	HİM.F02 Belediye İle İlgili Mevzuattaki Değişiklikler İle Yargı Organları Tarafından Verilen Kararları Tasnif Edilerek İlgili Müdürlüklere İletilmesi Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			450.000,00							450.000,00				0	450.000,00
Hedef	1.4.4 Doğru ve Süreklilik Arz Eden Hukuki Yardımlar Yoluyla, Birimlerin Yaptığı İşlemlerde Her Yıl En Az % 10 Oranında Daha Az Hukuki Hata Yapmaları Sağlanacaktır.		0	0	350.000,00	0	0	0	0	0	0	350.000,00				0	350.000,00

Faaliyet Adı	HİM.F03 Hukuki Danışmanlık Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			350.000,00							350.000,00				0	350.000,00
Hedef	1.4.5 Yürüyen Davalarda Yargılamayı Hızlandırmak İçin Belediye Yargı Mercileri, İcra Daireleri ve Noterlerde Tam Olarak Temsil Edilecektir.		610.596,00	25.816,00	613.000,00	0	0	0	0	0	0	1.249.412,00				0	1.249.412,00
Faaliyet Adı	HİM.F04 Tüm Yargı Mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerde Faaliyetin Özenle ve Eksiksiz Olarak Yürütülmesi Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			350.000,00							350.000,00				0	350.000,00
Faaliyet Adı	HİM.F05 Hukuk İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	610.596,00	25.816,00	263.000,00							899.432,00				0	899.432,00
Hedef	1.4.6 Kaymakamlık ve Başkanlık Makamından Gelen Tüm İnceleme, Araştırma ve Soruşturmalar, Kanuni Süresi İçerisinde ve Adil Olarak Sonuçlandırmak		12.000,00	3.000,00	9.000,00			2.000,00				26.000,00				0	26.000,00
Faaliyet Adı	TKM.F01 Başkanlık Makamının Emri Onayı İle İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve Başkanlık Makamına Teslimi Faaliyeti	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	5.000,00							5.000,00				0	5.000,00
Faaliyet Adı	TKM.F02 Kaymakamlık Makamının Emri ve Onayı İle 4483 Sayılı Yasa ve İlgili Diğer Yasalar Uyarınca Ön İnceleme, İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve İlgili Makama Teslimi Faaliyeti	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	0,00	0,00	4.000,00							4.000,00				0	4.000,00
Faaliyet Adı	TKM.F03 Teftiş Kurulu Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	12.000,00	3.000,00	0,00			2.000,00				17.000,00				0	17.000,00
Amaç	1.5 Belediye Birimlerinin Daha Hızlı ve Kaliteli Sunabilmesi İçin Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemlerinin Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Günün İhtiyaçları, Teknolojinin Gelişimi Doğrultusunda Güncelliğini Sağlamak		881.768,00	96.123,00	1.390.000,00	0	0	4.500.000,00	0	0	0	6.867.891,00				0	6.867.891,00
Hedef	1.5.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Donanımın ve Yazılım Her Yıl %20 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.		0	0	1.000.000,00	0	0	3.900.000,00	0	0	0	4.900.000,00				0	4.900.000,00
Faaliyet Adı	BİM.F01 Donanım Bakım ve Yenileme Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			1.000.000,00			2.000.000,00				3.000.000,00				0	3.000.000,00
Faaliyet Adı	BİM.F02 Yazılım Bakım, Yenileme ve Eğitim Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			200.000,00				200.000,00				0	200.000,00
Faaliyet Adı	BİM.F03 Yazılım ve Veri Yedekleme Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			200.000,00				200.000,00				0	200.000,00

Faaliyet Adı	BİM.F04 Kurumsal Web Sitesiyle Entegre Çalışan Mobil Web Sitesi ve Uygulamaları Projesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			200.000,00				200.000,00				0	200.000,00
Proje Adı	BİM.F05 İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Projesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ					1.100.000,00	0				1.100.000,00				0	1.100.000,00
Faaliyet Adı	BİM.F06 Kent Bilgi Sistemi Projesi Takibi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ					100.000,00					100.000,00				0	100.000,00
Faaliyet Adı	BİM.F07 Sanallaştırma Projesi Takibi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			0,00		100.000,00					100.000,00				0	100.000,00
Hedef	1.5.2 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısı 2019 Yılı Sonuna Kadar %100 Arttırılacaktır.		0	0	100.000,00		500.000,00					600.000,00				0	600.000,00
Proje Adı	BİM.F08 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısının Arttırılması Projesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00		500.000,00					600.000,00				0	600.000,00
Hedef	1.5.3 2019 Yılı Sonuna Kadar Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Mem-nuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		881.768,00	96.123,00	290.000,00	0	0	100.000,00	0	0	0	1.367.891,00				0	1.367.891,00
Proje Adı	BİM.F09 Evrak ve Arşiv Otomasyon Sistemine, E-İmza ve Mobil İmza Entegrasyonu Projesi	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ					100.000,00					100.000,00				0	100.000,00
Faaliyet Adı	BİM.F10 Bilgi İşlem İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	881.768,00	96.123,00	290.000,00							1.267.891,00				0	1.267.891,00
Amaç	1.6 Belediyemizin Taşınır ve Taşınmaz Mülklerinin Verimli Yönetimi Sayesinde Belediye Gelirlerini Arttırmak		471.487,00	60.720,00	48.500,00	0	0	0	0	0	0	580.707,00				0	580.707,00
Hedef	1.6.1 Her Yıl Ortalama 100 Adet Kiralama ve İşgaliye Sözleşmesi Yapılacaktır.		0	0	10.000,00	0	0	0	0	0	0	10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	İİM.F01 Kiracılara Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ			5.000,00							5.000,00				0	5.000,00
Faaliyet Adı	İİM.F02 Fiyat Tarifelerinin Belirlen-mesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ			5.000,00							5.000,00				0	5.000,00

Hedef	1.6.2 Her Yıl Kira ve İşgaliye Gelirlerinde Ortalama %10 Artış Gerçekleştirilecektir.		0	0	7.000,00	0	0	0	0	0	0	6.000,00				0	7.000,00
Faaliyet Adı	İİM.F03 Kira ve İşgaliye Ecri Misil Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ			4.000,00							4.000,00				0	4.000,00
Faaliyet Adı	İİM.F04 Satış ve Tahsis Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ			3.000,00							3.000,00				0	3.000,00
Hedef	1.6.3 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Oranları %10 Artırılacaktır.		471.487,00	60.720,00	31.500,00	0	0	0	0	0	0	563.707,00				0	563.707,00
Faaliyet Adı	İİM.F05 Tahakkuk ve Tahsilat Hazırlanması Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ			3.000,00							3.000,00				0	3.000,00
Faaliyet Adı	İİM.F06 İşletme ve İştirakler Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	471.487,00	60.720,00	28.500,00							560.707,00				0	560.707,00
Amaç	1.7 Şehrin, Vatandaşın ve Kurumun Her Türü Problemlerinin Tespiti ve Çözümünde Başkan ve Üst Yönetime Her Türü Desteği Vermek		3.880.366,00	675.180,00	2.380.000,00	0	0	0	0	0	0	6.935.546,00				0	6.935.546,00
Hedef	1.7.1 Başkanlık Makamının Özel Kalem Hizmetleri ve Karar Organları Sekreteryası Hizmetleri Kesintisiz Olarak Sunulacaktır.		0	0	50.000,00	0	0	0	0	0	0	50.000,00				0	50.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F01 Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının Sekreteryası Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00							50.000,00				0	50.000,00
Hedef	1.7.2 Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol Faaliyeti Gerçekleştirilerek Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonlar Düzenlenecektir.		0	0	2.100.000,00	0	0	0	0	0	0	2.100.000,00				0	2.100.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F02 Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			2.000.000,00							2.000.000,00				0	2.000.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F03 Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonları Düzenlenmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00							100.000,00				0	100.000,00
Hedef	1.7.3 Belediye Başkanı'nın Seyahatleri Organize Edilerek Koruma ve Ulaşım Hizmetleri Yerine Getirilecektir.		0	0	60.000,00	0	0	0	0	0	0	60.000,00				0	60.000,00

Faaliyet Adı	ÖKM.F04 Başkanın Seyahatlerinin Organize Edilmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			30.000,00								30.000,00				0	30.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F05 Başkan'ın Koruma ve Ulaşım Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			30.000,00								30.000,00				0	30.000,00
Hedef	1.7.4 Belediye Müdürlükler Arası Koordinasyonun Sağlanması ve Kurumun Önemli Sorunlarının Çözümlerinin Tartışıldığı, Başkan, Başkan Yardımcıları ve Müdürlerin Katıldığı Toplantılar En Az 3 Ayda Bir Kez Gerçekleştirilecektir.		0	0	40.000,00	0	0	0	0	0	0		40.000,00				0	40.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F06 Kurum İçi Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00								20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F07 Kurumlar Arası Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00								20.000,00				0	20.000,00
Hedef	1.7.5 2019 Yılı Sonuna Kadar, Başkanlık Makamına Gelen Bütün Talepler Cevaplanarak Başkan'ın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Sağlanacaktır.		0	0	50.000,00								50.000,00				0	50.000,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F08 Belediye Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00								50.000,00				0	50.000,00
Hedef	1.7.6 2019 Yılı Sonuna Kadar Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş ve İç Paydaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		3.880.366,00	675.180,00	80.000,00								4.635.546,00				0	4.635.546,00
Faaliyet Adı	ÖKM.F09 Özel Kalem Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	3.880.366,00	675.180,00	80.000,00								4.635.546,00				0	4.635.546,00
Amaç	1.8 Belediyemiz Birimlerinin ve İdari Binaların İhtiyacı Olan Mal ve Hizmetlerin Kalite Standardı Çerçevesinde Satın Alınarak Hizmetlerin Sürdürülebilirliğini Sağlamak	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	17.977.000,00	0	0,00	300.000,00	0	0	0		18.277.000,00				0	18.277.000,00
Hedef	1.8.1 Birimlerden Gelen İhtiyaç Talepleri 3 Gün İçerisinde Sonuçlandırılacaktır.		0	0	250.000,00	0	0	0	0	0	0		250.000,00				0	250.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F01 Doğrudan Temin Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			250.000,00								250.000,00				0	250.000,00
Hedef	1.8.2 Belediye Adına Yapılan Tüm İhaleler Mevzuata Uygun Olarak Gerçekleştirilerek, Hak Edişler En Fazla 1 Hafta İçinde Tahakkuk Ettirilecektir.		0	0	70.000,00	0	0	0	0	0	0		70.000,00				0	70.000,00

Faaliyet Adı	DHM.F02 İhale Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			70.000,00							70.000,00				0	70.000,00
Hedef	1.8.3 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Temizliği, Bakımları, Onarımları, Yenilemeleri İle Telefon Hizmetleri Gibi Destek Hizmetleri Kesintisiz, Etkin, Verimli ve Hızlı Şekilde Yerine Getirilecektir.		0	0	16.900.000,00	0	0,00	0	0	0		16.900.000,00				0	16.900.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F03 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			12.210.000,00							12.210.000,00				0	12.210.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F04 Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Yapılması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			1.450.000,00							1.450.000,00				0	1.450.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F05 Açılış, Tören ve Organizasyonlara Alt Yapı(Tribün, Kürsü, Bayrak, Flama, Su, Araç, Eleman Vb.) Desteği Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			2.550.000,00							2.550.000,00				0	2.550.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F06 Fotokopi Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			165.000,00							165.000,00				0	165.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F07 Santral ve Telefon Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			175.000,00							175.000,00				0	175.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F08 Belediye Telefon, Doğalgaz, Su Vb. Düzenli Ödenen Faturalarının Takip Edilmesi	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			350.000,00							350.000,00				0	350.000,00
Hedef	1.8.4 Birimler Adına Temin Edilerek, Taşınır ve Taşınmaz Mal Kayıtlarını Tutulan Demirbaşlar Birimlere Dağıtılıp, Birimlerinin Kullanımına Sunulacak ve Tedbir için Ambar Oluşturulacaktır		0	0	757.000,00	0		300.000,00	0	0	0	1.057.000,00				0	1.057.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F09 Belediyenin Demirbaş İhtiyaçlarının Temin Edilmesi, Kayıtlarının Tutulması, Barkotlanması ve Birimlere Dağıtımı Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			510.000,00	0		200.000,00	0	0	0	710.000,00				0	710.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F10 Sarf Malzeme Ambar Hizmetleri Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			247.000,00			100.000,00				347.000,00				0	347.000,00
Amaç	1.9 Belediye Ulaşımının Daha Hızlı ve Güvenli Gerçekleşebilmesi İçin Araçların ve Araç Donanımlarının Etkin Bir Şekilde Kullanmasını ve Teknolojinin Gelişimine Paralel Olarak Güncelliğini Sağlamak		6.010.501,00	986.616,00	14.398.000,00	0	0	250.000,00	0	0	0	21.645.117,00				0	21.645.117,00
Hedef	1.9.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Araçların Donanımın Her Yıl En Az % 2 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.		0	0	350.000,00			100.000,00				450.000,00				0	450.000,00

Faaliyet Adı	DHM.F11 Taşıt Satın Alınması ve Donanım İhtiyaçlarının Temin Edilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			350.000,00			100.000,00				450.000,00			0	450.000,00
Hedef	1.9.2 Trafik Kazalarına Karşı Araç Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Araçların Periyodik Bakımları, Muayeneleri ve Onarımları 2019 Yılı Sonuna Kadar %100 Devam Ettirilecektir.		0	0	1.275.000,00	0	0	0	0	0	0	1.275.000,00			0	1.275.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F12 Araç Bakım ve Onarımı Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			450.000,00							450.000,00			0	450.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F13 Araç Ceza ve Sigortalarının Takibi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			375.000,00							375.000,00			0	375.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F14 Anzalan Araçları Bakım ve Onarım Yapılması İçin Tamirhaneye Yönlendirilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			450.000,00							450.000,00			0	450.000,00
Hedef	1.9.3 2019 Yılı Sonuna Kadar Verimlilik Arttırılarak Yedek Parça Tasarrufu Sağlanacaktır.		0	0	9.100.000,00	0	0	150.000,00	0	0	0	9.250.000,00			0	9.250.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F15 Araç ve İş Makinelerinin Yakıt İkmali Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			4.750.000,00							4.750.000,00			0	4.750.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F16 Araçların Parça ve Malzeme İhtiyaçlarının Temin Edilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			550.000,00							550.000,00			0	550.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F17 Araç ve İş Makinelerinin Birimlerden Gelen Taleplere Göre Sevki ve İdaresi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			3.650.000,00			150.000,00				3.800.000,00			0	3.800.000,00
Faaliyet Adı	DHM.F18 Araç Yönetim (Takip) Sisteminin Bütün Araçlarda Takip Edilmesi Faaliyeti				150.000,00							150.000,00				150.000,00
Hedef	1.9.4 2019 Yılı Sonuna Kadar Destek Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır		6.010.501,00	986.616,00	3.673.000,00							10.670.117,00			0	10.670.117,00
Faaliyet Adı	DHM.F19 Destek Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6.010.501,00	986.616,00	3.673.000,00							10.670.117,00			0	10.670.117,00
Amaç	1.10 Doğal Afetlere ve Her Türlü Kaza, Çökme, Patlama, Mahsur Kalma Gibi Olaylara En Hızlı Bir Şekilde Müdahale Etmek İçin Araç Gereç Kapasitesi Arttırılarak Eğitimli Sivil Savunma Gönüllüleri Yetiştirerek, Can ve Mal Kaybının En Aza İndirilmesine Katkı Sunmak		612.080,00	98.122,00	361.000,00	0	0	250.000,00	0	0	0	1.321.202,00			0	1.321.202,00

Hedef	1.10.1 Tam Teçhizatlı ve Araçlı En Az 10 Kişilik Uzmanlaşmış Bir Sivil Savunma ve Arama Kurtarma Ekibi Oluşturulacaktır.		0	0	335.000,00	0	0	0	0	0	0	335.000,00				0	335.000,00
Faaliyet Adı	SSU.F01 Sivil Savunma Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI			165.000,00							165.000,00				0	165.000,00
Faaliyet Adı	SSU.F02 Arama ve Kurtarma Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI			90.000,00			250.000,00				340.000,00				0	340.000,00
Faaliyet Adı	SSU.F03 Eğitim ve Tatbikat Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI			80.000,00							80.000,00				0	80.000,00
Hedef	1.10.2 Tüm Personel Sivil Savunma Konularında (Toplu Afet Psikolojisi, Yangın, İlk Yardım, Sosyal Yardım, Arama Kurtarma ve Teknik Onarım Vb.) Sürekli Bilgilendirilecektir.		612.080,00	98.122,00	26.000,00	0	0	0	0	0	0	736.202,00				0	736.202,00
Faaliyet Adı	SSU.F04 Personle Sivil Savunma Konularında Eğitim Verilmesi Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	SSU.F05 Sivil Savunma ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	612.080,00	98.122,00	16.000,00							726.202,00				0	726.202,00
Stratejik Alan 2: Kente Yönelik Hizmetler			25.223.733,00	3.303.152,00	110.697.630,00	0	0,00	119.392.025,00	0	0	0	258.616.540,00				0	258.616.540,00 TL
Amaç	2.1 Büyük Ölçekteki Planlara Uygun Olarak Hazırlanacak Planlar Yoluyla Günümüz İhtiyaçlarına Cevap Verecek Şekilde İmar Planları ve Tadilatları Yapmak, Bu İmar Planlarına Uygun İmar Durumları Vererek Sanayiye Çevre ve İnsan Yaşamını Ortak Paydada Buluşturacak Güvenli Bir Kent Yaşamını Sağlanmasına Katkı Sunmak		1.263.169,00	145.976,00	89.000,00	0	0	250.000,00	0	0	0	1.748.095,00				0	1.748.095,00
Hedef	2.1.1 İmar Durumu Belgesinin 1 Günde Verilmesi Sağlanacaktır.		0	0	10.000,00	0	0	0	0	0	0	10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	PPM.F01 İmar Durumu Belgesi Verilmesi Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	2.1.2 Meclise Sunulan İmar Plan Tadilatlarının Tümüünün Sonuçlandırılması Sağlanacaktır.		0	0	10.000,00	0	0	0	0	0	0	10.000,00				0	10.000,00

Faaliyet Adı	PPM.F02 İmar Planı Tadilatları Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	2.1.3 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az 1.570 Hektarlık Alanın Revizyon İmar Planlarının Yapılması Sağlanacaktır.		0	0		0	0	125.000,00	0	0	0	125.000,00				0	125.000,00
Faaliyet Adı	PPM.F03 Plan Revizyonu Yapılması Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						125.000,00				125.000,00				0	125.000,00
Hedef	2.1.4 2019 Yılı Sonuna Kadar 2000 Hektarlık Alanın 1/5000 Plana Uygun Olarak 1/1000 Uygulama İmar Planı Tamamlanacaktır.		1.263.169,00	145.926,00	69.000,00			125.000,00				1.603.095,00				0	1.603.095,00
Faaliyet Adı	PPM.F04 İmar Planı Hazırlıkları Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			15.000,00							15.000,00				0	15.000,00
Faaliyet Adı	PPM.F05 İmar Planı Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						125.000,00				125.000,00				0	125.000,00
Faaliyet Adı	PPM.F06 Koruma Amaçlı İmar Planı Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			15.000,00							15.000,00				0	15.000,00
Faaliyet Adı	PPM.F07 Plan ve Proje Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	1.263.169,00	145.926,00	39.000,00							1.448.095,00				0	1.448.095,00
Amaç	2.2 Doğal Afetlere Karşı Dayanıklı, Kent Estetiğine Dikkat Edilen ve Kaçak Yapılaşmanın Olmadığı Bir Kent Oluşturmak İçin Gerekli Planları Yapararak, Gebze Halkının Yaşamaktan Mutlu Olduğu Bir Kent Oluşturmak		6.569.668,00	838.530,00	10.715.000,00	0	0,00	25.000,00	0	0	0	18.148.198,00				0	18.148.198,00
Hedef	2.2.1 Kaçak Yapılaşmayı Önlemek İçin Gerekli Olan Araç ve Ekipmanları Tedarik Ederek, Her Yapılan Kaçak Yapıya Anında Müdahale Edilerek Kaçak Yapı Yıkılacaktır		0	0	10.000.000,00	0	0	0	0	0	0	10.000.000,00				0	10.000.000,00
Faaliyet Adı	İŞM.F01 Kaçak Yapı Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			10.000.000,00							10.000.000,00				0	10.000.000,00
Hedef	2.2.2 Mevcut Kaçak Yapıların Tamamını Zamanla Kentsel Dönüşüm Modeli İle Yıkılarak Ruhsatlı Yapılaşma Oranı Beş Yıl İçinde % 10 Düzeyine Ulaştırılacaktır.		0	0	15.000,00	0	0	0	0	0	0	15.000,00				0	15.000,00
Faaliyet Adı	İŞM.F02 Yapı Ruhsatlandırma Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			15.000,00							15.000,00				0	15.000,00

Hedef	2.2.3 Proje Tetkiki, Vize Düzenlemesi ve Ruhsatlandırma İşlemlerinin Süresi 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az % 2 Oranında Kısaltılırken İşlem Kalitesi Artırılacaktır.		0	0	15.000,00	0	0,00	10.000,00	0	0	0	25.000,00				0	25.000,00
Faaliyet Adı	İŞM.F03 Proje Kontrol Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			0,00		0,00	10.000,00				10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	İŞM.F04 Yapı Kontrol Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			15.000,00							15.000,00				0	15.000,00
Hedef	2.2.4 Yapı Denetim Uygulamaları ile Beraber İnsanların Sağlıklı ve Yaşanabilir Yapılar İçinde Yaşamaları Sağlanmak İçin Ruhsat Verilen İnşaatların % 100 ' Nün Kontrolü Yapılacaktır		0	0	90.000,00	0	0	0	0	0	0	90.000,00				0	90.000,00
Faaliyet Adı	İŞM.F05 Harita ve Ölçme Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			40.000,00							40.000,00				0	40.000,00
Faaliyet Adı	İŞM.F06 Zemin Etüt Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00							50.000,00				0	50.000,00
Hedef	2.2.5. Düzenli ve Zararsız Bir Sanayileşme ve Çevrenin Korunması İçin Sanayi Kuruluşlarına En Az Bir Kez Denetim Yapılacaktır.		0	0	10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	İŞM.F07 Sanayi Kuruluşlarının Denetlenmesi Faaliyeti	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	2.2.6. 2019 Yılı Sonuna Kadar Gebze'de Bulunan Eski Eserlerin Modern Şehircilik İlkelerine Uygun Restorasyonu Uygulamalarının Projelendirmeleri Tamamlanacaktır.		0	0	375.000,00			15.750,00				390.750,00				0	390.750,00
Faaliyet Adı	KTM.F01 Tarihi ve Tescilli Yapıların İh-yası ile İlgili Proje Çalışması Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00			15.750,00				65.750,00				0	65.750,00
Faaliyet Adı	KTM.F02 Dış Cephe Proje Düzenlenmesi Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ			325.000,00			0,00				325.000,00					325.000,00
Hedef	2.2.7. 2019 Yılı Sonuna Kadar İmar ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		6.569.668,00	838.530,00	210.000,00							7.618.198,00				0	7.618.198,00

Faaliyet Adı	İŞM.F08 İmar ve Şehircilik Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	6.569.668,00	838.530,00	210.000,00							7.618.198,00				0	7.618.198,00
Amaç	2.3 Plansız Gelişimi Önlemek, Kentsel Rantın Adil Dağılımını Sağlamak, Belediye Ait Gayrimenkulleri Yönetmek ve Gerekli Kamulaştırmaları Gerçekleştirmek Suretiyle Düzenli ve Adil Kentleşmeyi Sağlayarak Yaşanabilir Çağdaş, Modern, İnsanları Mutlu, Sorunları Kolaylıkla Çözülen Güzel Bir Şehir Meydana Getirmek		3.099.913,00	390.720,00	685.000,00	0	0	5.050.000,00	0	0	0	9.225.633,00				0	9.225.633,00
Hedef	2.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar, Belediye Yatırımları İçin Gerekli Kamulaştırmalar ve 18. Madde Gereği İmar Uygulamaları Zamanında ve Mevzuata Uygun Şekilde Tamamlanacaktır.		0	0	140.000,00	0	0	4.200.000,00	0	0	0	4.340.000,00				0	4.340.000,00
Faaliyet Adı	EİM.F01 18. Madde Uygulaması Yapılması Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			140.000,00							140.000,00				0	140.000,00
Faaliyet Adı	EİM.F02 Kamulaştırma Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						4.200.000,00				4.200.000,00				0	4.200.000,00
Hedef	2.3.2 Gebze'nin Tüm Numarataj Revizyonu İşlemleri, 2019 Yılı Sonuna Kadar Tamamlanacak ve Sürekli Güncellenecektir		0	0	100.000,00			500.000,00				600.000,00				0	600.000,00
Faaliyet Adı	EİM.F03 Numarataj Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00			500.000,00				600.000,00				0	600.000,00
Hedef	2.3.3 Hisse Satışları ve Alışları Piyasa Rayicinden Gerçekleştirilecek ve Tapu İşlemleri 2019 Yılı Sonuna Kadar % 70 Kadar Tamamlanacaktır.		0	0	0	0	0	300.000,00				300.000,00				0	300.000,00
Faaliyet Adı	EİM.F04 Parsel Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ						300.000,00				300.000,00				0	300.000,00
Hedef	2.3.4 Belediye Mülkiyetindeki Hisse Satışları ve Tapu Tahsisin Tapuya Dönüştürmesi İşlemleri %100 Gerçekleştirilecektir.		0	0	50.000,00	0	0	0,00				50.000,00				0	50.000,00
Faaliyet Adı	EİM.F05 Tapu Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00			0,00				50.000,00				0	50.000,00
Hedef	2.3.5 Müstakil Satışları ve Tevhid İfraz İşlemleri Talebe Göre Değerlendirme-ler Devam Edecektir.		3.099.913,00	390.720,00	395.000,00	0	0	50.000,00	0	0	0	3.935.633,00				0	3.935.633,00
Faaliyet Adı	EİM.F06 Harita ve Arazi Çalışmaları Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ			200.000,00							200.000,00				0	200.000,00

Faaliyet Adı	EİM.F07 Emlak İstimlak Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	EMlak VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	3.099.913,00	390.720,00	195.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	3.735.633,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.735.633,00
Amaç	2.4 Gebze'deki Kaçak Yapılaşmayı En Aza İndirmek ve Yaşam Kalitesini Artırmak İçin Kentsel Dönüşüm Bölgele-rini Tespit Ederek Toplu Konut-Toplu Ticaret Alanları Oluşturmak	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	1.301.214,00	216.876,00	274.400,00			21.000,00				1.813.490,00				0	1.813.490,00
Hedef	2.4.1 Üç Mahallede 2019 Yılı Sonuna Kadar 2 Adet Gecekondü Bölgesi Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak ve Toplu Konutlara Geçiş Sağlanacaktır.		0,00	0,00	200.000,00	0	0	0,00	0,00	0,00		200.000,00	0,00	0,00	0,00	0	200.000,00
Faaliyet Adı	KTM.F03 Belediye Sınırlarındaki Gecekondü Bölgelerinin Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulması Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00			0,00				100.000,00				0	100.000,00
Faaliyet Adı	KTM.F04 Sosyal Konut Projeleri Geliştirilerek, Kentsel Dönüşümün Desteklenmesi Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00			0,00				100.000,00				0	100.000,00
Hedef	2.4.1.2. 2019 Yılı Sonuna Kadar Kentsel Tasarım Müdürlüğü Hizmetle-rinden Vatandaş Memnuniyeti % 85' e Ulaştırılacaktır.		1.301.214,00	216.876,00	74.400,00			21.000,00				1.613.490,00				0	1.613.490,00
Faaliyet Adı	KTM.F05 Kentsel Tasarım Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ	1.301.214,00	216.876,00	74.400,00			21.000,00				1.613.490,00				0	1.613.490,00
Amaç	2.5 Belediye Hizmetlerimizin Daha Etkin ve Kalitede Verilebilmesi İçin Hizmet Yapıları ve Alanlarının Yüksek Standartlarda Yapımını Sağlamak		7.767.691,00	963.618,00	24.542.730,00	0	0	104.396.275,00	0	0	0	137.671.314,00				0	137.671.314,00
Hedef	2.5.1 Başkanlık Makamınca Yapıl-ması İstenen İşlere Ait Her Türlü Etüt, Plan, Proje, Keşif ve İhale Dosyaları %100 Hazırlanacaktır.		0	0	806.150,00	0	0	17.299.275,00	0	0		18.105.425,00				0	18.105.425,00
Faaliyet Adı	FİM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			1.100.000,00				1.100.000,00				0	1.100.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F02 İhale Dosyalarının Hazırlan-ması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri İle Kontrolörlük ve Laboratuvar Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00			0,00				20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	EPM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			720.000,00			5.093.500,00				5.813.500,00				0	5.813.500,00
Faaliyet Adı	EPM.F02 Proje Hazırlanması Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			66.150,00			11.000.000,00				11.066.150,00				0	11.066.150,00

Faaliyet Adı	EPM.F03 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulü ile Kontrolörük ve Laboratuvar Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			105.775,00				105.775,00			0	105.775,00
Hedef	2.5.2 Belediyenin Yetki Alanındaki Meydan, Bulvar, Cadde ve Şehir İçi Tali Yollar ve Bunlarının, Bordur ve Tretuvar Çalışmaları Engelli Vatandaşlarımız Da Göz Önünde Bulundurulacak Tamamlanıp, Bakım ve Onarımları %100 Sağlanacaktır.		0	0	4.950.000,00	0	0	2.650.000,00	0	0	0	7.600.000,00			0	7.600.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F03 Parke ve Bordur Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			850.000,00			300.000,00				1.150.000,00			0	1.150.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F04 Ham Yol Açılması ve Stabilize Yol Yapılması Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			800.000,00			300.000,00				1.100.000,00			0	1.100.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F05 Asfalt Yol Yapılması Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			1.050.000,00			1.650.000,00				2.700.000,00			0	2.700.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F06 Yol Bakım Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			1.850.000,00			300.000,00				2.150.000,00			0	2.150.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F07 Kar İle Mücadele Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			400.000,00			100.000,00				500.000,00			0	500.000,00
Hedef	2.5.3Başkanlık Makamınca Yapılması Talep Edilen Her Türü Yapılar ile Bunların İlgili Donatıların İnşaatı 2019 Yılı Sonuna Kadar Bitirilecektir.		3.370.236,00	370.674,00	17.529.580,00	0	0	84.297.000,00	0	0	0	105.567.490,00			0	105.567.490,00
Faaliyet Adı	FİM.F08 İstinat Duvarı Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			400.000,00			100.000,00				500.000,00			0	500.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F09 Otopark Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			500.000,00							500.000,00			0	500.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F10 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			4.150.000,00			50.000,00				4.200.000,00			0	4.200.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F11 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			600.000,00							600.000,00			0	600.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F12 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			3.120.000,00			13.100.000,00				16.220.000,00			0	16.220.000,00

Faaliyet Adı	EPM.F04 Otopark Yapımı Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			00,00			8.000.000,00				8.000.000,00				0	8.000.000,00
Faaliyet Adı	EPM.F05 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Elektrik, Su, Doğalgaz, İnşaat Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			8.678.750,00			6.073.500,00				14.752.500,00				0	14.752.500,00
Proje Adı	EPM.F06 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			5.000.000,00				5.000.000,00				0	5.000.000,00
Proje Adı	EPM.F07 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			10.000.000,00				10.000.000,00				0	10.000.000,00
Proje Adı	EPM.F08 Bilim ve Sanat Merkezi Projesi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			1.000.000,00				1.000.000,00				0	1.000.000,00
Proje Adı	EPM.F09 Açık ve Kapalı Pazar Yeri Yapımı Projesi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			40.000.000,00				40.000.000,00				0	40.000.000,00
Faaliyet Adı	EPM.F10 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			500.000,00				500.000,00				0	500.000,00
Faaliyet Adı	EPM.F11 Etüd Proje İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			400.000,00				400.000,00				0	400.000,00
Faaliyet Adı	EPM.F12 Etüd Proje İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	3.370.236,00	370.674,00	80.830,00			73.500,00				3.895.240,00				0	3.895.240,00
Hedef	2.5.4 2019 Yılı Sonuna Kadar 100 Dönümlük Yeni Mezarlık Alanı Hazırlanacaktır.		0	0	500.000,00			0,00				500.000,00				0	500.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F13 Defin Sahalarının Genişletilmesi veya Yeni Mezarlık Alanlarının Oluşturulması ve Tahsis Edilmesi	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			500.000,00			0,00				500.000,00				0	500.000,00
Hedef	2.5.5 2019 Yılı Sonuna Kadar Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		4.397.455,00	592.944,00	757.000,00	0	0	150.000,00	0	0	0	5.897.399,00				0	5.897.399,00
Faaliyet Adı	FİM.F14 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00			100.000,00				200.000,00				0	200.000,00

Faaliyet Adı	FİM.F15 Fen İşleri İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			300.000,00			0,00				300.000,00			0	300.000,00
Faaliyet Adı	FİM.F16 Fen İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4.397.455,00	592.944,00	357.000,00			50.000,00				5.397.399,00			0	5.397.399,00
Amaç	2.6 Kent Halkının Temiz, Sağlıklı ve Refah Seviyesi Yüksek Bir Çevrede Yaşamalarını Sağlamak İçin Üretilen Atıkların Mevzuatlara Uygun Olarak Bertaraf Edilmesini Sağlayarak Halkın Yaşam Kalitesini Yükseltmek		1.563.233,00	177.276,00	51.876.500,00			50.000,00				53.667.009,00			0	53.667.009,00
Hedef	2.6.1 Her Yıl, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisinde Oluşan Yıllık Tüm Evsel Katı Atıklar, Sürekli Düzenli Olarak Toplanıp Ayrıştırılarak Katı Atıkların % 30'u Geri Kazanılacaktır		0	0	38.800.000,00	0	0	0	0	0	0	38.800.000,00			0	38.800.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F01 Temizlik İşleri Hizmet Alımları Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			20.200.000,00							20.200.000,00			0	20.200.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F02 Çöp Toplama Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			18.360.000,00							18.360.000,00			0	18.360.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F03 Moloz ve Hafriyat Nakil Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			60.000,00							60.000,00			0	60.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F04 Kaynakta Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			60.000,00							60.000,00			0	60.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F05 Bitkisel Atık Yağ Denetim Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			60.000,00							60.000,00			0	60.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F06 Gürültü Ölçüm Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			60.000,00							60.000,00			0	60.000,00
Hedef	2.6.2 Atık Toplama İşlemlerinin Vatandaş Açısından Daha Sağlıklı Olması İçin Gebze'nin Tüm Ana Arterlerine Yer Altı Konteynerleri Konularak ve Çevre Kirliliği Önlenecektir.		0	0	6.000.000,00	0	0	0	0	0	0	6.000.000,00			0	6.000.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F07 Konteyner Alım, Bakım, Onarım ve Yerleştirilmesi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			6.000.000,00							6.000.000,00			0	6.000.000,00
Hedef	2.6.3 Her Yıl, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Cadde ve Sokakların Günlük Süpürülmesi ve Yıkınması Sağlanacaktır.		0	0	4.150.000,00	0	0	0	0	0	0	4.150.000,00			0	4.150.000,00

Faaliyet Adı	TİM.F08 Kamusal Alanların Süpürme ve Temizlemesi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			150.000,00							150.000,00				0	150.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F09 Araç İle Yolların Yıkınması Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			4.000.000,00							4.000.000,00				0	4.000.000,00
Hedef	2.6.4 Temizliğin Daha Verimli Yapılmasının Sağlanması İçin Temizlik Denetim Ekibi Her Gün Denetimi Sürdürecektir		0	0	1.000.000,00	0	0	0	0	0	0	1.000.000,00				0	1.000.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F10 Temizlik Denetimi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			1.000.000,00							1.000.000,00				0	1.000.000,00
Hedef	2.6.5 Gebze'nin Tamamında Çevre ve Temizlik Bilincini Geliştirmek İçin Etkinlikler Düzenlenecektir.		0	0	50.000,00	0	0	0	0	0	0	50.000,00				0	50.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F11 Çevre Eğitimi ve Bilgilendirme Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			50.000,00							50.000,00				0	50.000,00
Hedef	2.6.6 2019 Yılı Sonuna Kadar Temizlik İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır		1.563.233,00	177.276,00	1.876.500,00			50.000,00				3.567.009,00				0	3.567.009,00
Faaliyet Adı	TİM.F12 Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Temizlik Hizmeti Verilmesi	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			400.000,00			50.000,00				450.000,00				0	450.000,00
Faaliyet Adı	TİM.F13 Temizlik İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.563.233,00	177.276,00	1.476.500,00							3.117.009,00				0	3.117.009,00
Amaç	2.7 Gebze'de Yeşil Alan ve Parkları Koruyup Bakımını Yapararak ve Yeşil Alan Miktarını Artırarak, Kentteki Yaşam Kalitesini Yükseltmek		2.858.464,00	471.108,00	22.448.000,00	0	0	9.600.000,00	0	0	0	35.377.572,00				0	35.377.572,00
Hedef	2.7.1 Mevcut Park Alanlarına Her Yıl % 6 İlave Park Yapılmak Suretiyle, 2019 Yılı Sonuna Kadar Yeşil Alan Miktarı % 30 Oranında Artırılacaktır.		0	0	3.685.000,00	0	0	800.000,00	0	0	0	1.095.000,00				0	1.095.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F01 Yeşil Alanların Korunması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			450.000,00			700.000,00				1.150.000,00				0	1.150.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F02 Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			135.000,00							135.000,00				0	135.000,00

Faaliyet Adı	PBM.F03 Nitelikli Bitkisel Üretim Kapasitenin Artırılması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00							100.000,00				0	100.000,00
Proje Adı	PBM.F04 Belirlenen Park ve Yeşil Alanların İnşası Projesi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			3.000.000,00			100.000,00				3.100.000,00				0	3.100.000,00
Hedef	2.7.2 2019 Yılı Sonuna Kadar 10 Hektar Bir Rekreasyon Alanı Yapılarak Vatandaşın Kullanımına Sunulacaktır.		0	0	300.000,00	0	0	0,00	0	0	0	300.000,00				0	300.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F05 Peyzaj ve Rekreasyon Projelerinin Hazırlanması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			300.000,00							300.000,00				0	300.000,00
Hedef	2.7.3 2019 Yılı Sonuna Kadar, Mevcut Parkların Deforme Olan Bozulmuş Alanların Tamamı Yenilenerek, Yeşil ve Fonksiyonel Alanların Eksikleri Tamamlanacaktır.		0	0	12.400.000,00	0	0	3.100.000,00	0	0	0	15.400.000,00				0	15.400.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F06 Park, Yürüyüş Yolu, Trafik Eğitim Alanı ve Mesire Alanı Bakımı Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			9.000.000,00			3.100.000,00				12.100.000,00				0	12.100.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F07 Yeşil Alanlar İçin Gerekli Olan Bank, Spor Grubu, Perogle, Bariyer, Oyun Grubu ve Aydınlatma Direği Gibi Malzemelerin Satın Alınması ve Montajı Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			3.000.000,00			0,00				3.000.000,00				0	3.000.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F08 Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Süsleyici Materyal (Çiçeklik, Havuz, Anıt, Çeşme Vb.) Proje Üretimi ve Uygulanması	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			400.000,00							400.000,00				0	400.000,00
Hedef	2.7.4 Bitkilerin Sulanması, Biçilmesi, Budanması, İlaçlanması ve Bakımı Periyodik Olarak Sürekli Yapılacaktır.		0	0	2.100.000,00	0	0		0	0	0	2.100.000,00				0	2.100.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F09 Sulama Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			1.750.000,00							1.750.000,00				0	1.750.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F10 Biçme, Budama, İlaçlama ve Bitki Bakım Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			350.000,00							350.000,00				0	350.000,00
Hedef	2.7.5 2019 Yılı Sonuna Kadar Cadde ve Rekreasyon Alanlarında 60.000 Fidan Dikilecektir.		0	0	2.035.000,00	0	0	0	0	0	0	2.035.000,00				0	2.035.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F11 Sera Toprağı Hazırlanması ve Çim Ekimi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			200.000,00							200.000,00				0	200.000,00

Faaliyet Adı	PBM.F12 Fidan Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			1.835.000,00							1.835.000,00				0	1.835.000,00
Hedef	2.7.6. 2019 Yılı Sonuna Kadar 1.250.000 Adet Mevsimlik Çiçek Dikilecektir.		0	0	540.000,00							540.000,00				0	540.000,00
Faaliyet Adı	PBM.F13 Çiçek Yetiştirilmesi, Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ			540.000,00							540.000,00				0	540.000,00
Hedef	2.7.7. 2019 Yılı Sonuna Kadar İdari Bina Yenilenecektir.		0	0	0,00	0	0	5.700.000,00	0	0	0	5.700.000,00				0	5.700.000,00
Proje Adı	PBM.F14 Park ve Bahçeler Müdürlüğü İdari Binasının Yenilenmesi Projesi	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0,00	0	0	5.700.000,00	0	0	0	5.700.000,00				0	5.700.000,00
Hedef	2.7.8. 2019 Yılı Sonuna Kadar Park ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		2.858.464,00	471.1108,00	1.388.000,00							4.717.572,00				0	4.717.572,00
Faaliyet Adı	PBM.F15 Park ve Bahçeler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	2.858.464,00	471.1108,00	1.388.000,00							4.717.572,00				0	4.717.572,00
Amaç	2.8. Halkın Sağlığı, Huzuru ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, İş Yerlerine Ruhsat Vermek ve Denetlemek Üzere Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Ruhsat Hizmetlerini Sunmak, Halkın Ruhsat Müdürlüğüne Güvenini ve Memnuniyetini Sağlamak		800.381,00	99.198,00	67.000,00							966.579,00				0	966.579,00
Hedef	2.8.1. 2019 Yılı Sonuna Kadar; 3.500 Adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilecektir.		0	0	36.500,00	0	0	0	0	0	0	36.500,00				0	36.500,00
Faaliyet Adı	RDM.F01 İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ			11.500,00							11.500,00				0	11.500,00
Faaliyet Adı	RDM.F02 İşyeri Uygunluğu Kontrol Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ			11.500,00							11.500,00				0	11.500,00
Faaliyet Adı	RDM.F03 İşyeri Ruhsatlandırılması İle İlgili Tebligat, İlan, Tahkikat ve Bilgilendirme Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ			13.500,00							13.500,00				0	13.500,00
Hedef	2.8.2. 2019 Yılı Sonuna Kadar Ruhsat ve Denetim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		800.381,00	99.198,00	30.500,00							930.079,00				0	930.079,00

Faaliyet Adı	RDM.F04 Ruhsat ve Denetim Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	800.381,00	99.198,00	30.500,00								930.079,00				0	930.079,00
Stratejik Alan 3: Topluma Yönelik Hizmetler			19.682.338,00	2.701.496,00	39.765.075,00	0,00	3.400.000,00	370.000,00	0,00	0	0	65.918.909,00					0	65.918.909,00 TL
Amaç	3.1 Halkın Sağlığı, Huzuru ve Selameti İçin Yetkili Organların Almış Olduğu Kararları Uygulamak, İzlemek, Çevreyi Korumak, Trafik Akışına Katkıda Bulunmak, Karayolu Taşımacılık Faaliyetinde Düzeni ve Güvenliği Sağlamak, İş Yerlerini Denetlemek ve Sağlıklı Kentlerin Oluşmasını Sağlamak Üzere 7 Gün 24 Saat Etkin, Verimli, Sürekli Biçimde Zabıta Hizmetleri Sunmak		7.614.140,00	884.532,00	13.577.000,00							22.075.672,00					0	22.075.672,00
Hedef	3.1.1. 2019 Yılı Sonuna Kadar, 15.000 Adet İşyeri Denetimi Yapılacaktır		0	0	15.000,00	0	0	0	0	0	0	15.000,00					0	15.000,00
Faaliyet Adı	ZM.F01 Denetim Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			15.000,00							15.000,00					0	15.000,00
Hedef	3.1.2. Belediye Sınırları İçerisinde Kentsel Suç Oranının Her Yıl En Az %1 Azalmasına Katkı Sağlanacaktır.		0	0	13.047.000,00	0	0	0	0	0	0	13.047.000,00					0	13.047.000,00
Faaliyet Adı	ZM.F02 Gelen Şikâyetler Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			30.000,00							30.000,00					0	30.000,00
Faaliyet Adı	ZM.F03 Trafik ve Eğitim Okulu Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			215.000,00							215.000,00					0	215.000,00
Faaliyet Adı	ZM.F04 Terminal Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			15.000,00							15.000,00					0	15.000,00
Faaliyet Adı	ZM.F05 İmar Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			15.000,00							15.000,00					0	15.000,00
Faaliyet Adı	ZM.F06 Semt Pazarları Kontrol Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00							20.000,00					0	20.000,00
Faaliyet Adı	ZM.F07 Güvenlik Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			12.752.000,00							12.752.000,00					0	12.752.000,00

Hedef	3.1.3 2019 Yılı Sonuna Kadar Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %80'e Ulaştırılacaktır.		7.614.140,00	884.532,00	515.000,00							9.013.672,00				0	9.013.672,00
Faaliyet Adı	ZM.F08 İnsan Kaynakları ve Eğitim Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ			70.000,00							70.000,00				0	70.000,00
Faaliyet Adı	ZM.F09 Zabıta Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	7.614.140,00	884.532,00	445.000,00							8.943.672,00				0	8.943.672,00
Amaç	3.2 İnsan Sağlığı İle İlgili Poliklinik Hizmetlerini En Yeni Teknikler İle Sunarak Gebze'de Oturanların Sağlıklı Yaşamına Katkıda Bulunmak		2.065.513,00	278.614,00	170.000,00							2.514.127,00				0	2.514.127,00
Hedef	3.2.1 Tüm Polikliniklerde Asgari Standartlar Sağlanarak, Uygun Fiziki Ortam Oluşturulacak ve Oda Sayısı 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az % 50 Oranında Artırılacaktır.		0	0	10.000,00	0	0	0	0	0	0	10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	SİM.F01 Fiziki Ortamların Standartlara Uygunluğunun Sağlanması Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	3.2.2 Laboratuvar Kapasitesi Artırılarak Kiralık Olan Cihazların Mülk Haline Geçirilmesi Sağlanacaktır.		0	0	14.000,00							14.000,00				0	14.000,00
Proje Adı	SİM.F02 Laboratuvar Kapasitesinin Artırılması Projesi	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			14.000,00							14.000,00				0	14.000,00
Hedef	3.2.3 Her Yıl, Tüm Belediye Personeli Temel Sağlık Kontrolünden Geçirilecektir.		0	0	55.000,00							55.000,00				0	55.000,00
Faaliyet Adı	SİM.F03 İşyeri Hekimliği Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			22.500,00							22.500,00				0	22.500,00
Faaliyet Adı	SİM.F04 Toplum Sağlığı Faaliyeti ve Poliklinik Hizmetleri Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			22.500,00							22.500,00				0	22.500,00
Faaliyet Adı	SİM.F05 İş Yeri Sağlığı Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00							10.000,00				0	10.000,00
Hedef	3.2.4. 2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlık Hizmetlerinden Kullanıcı ve Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		2.065.513,00	278.614,00	91.000,00							2.435.127,00				0	2.435.127,00

Faaliyet Adı	SİM.F06 Ambulans ile Hasta Nakli Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			20.000,00							20.000,00				0	20.000,00
Faaliyet Adı	SİM.F07 Sağlık İşleri Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.065.513,00	278.614,00	71.000,00							2.415.127,00				0	2.415.127,00
Amaç	3.3 Hayvan ve İnsan Sağlığının Bireysel Veya Toplu Olarak Korunmasına Yönelik Hizmetlerin En Hızlı ve Kaliteli Şekilde Yürütülmesini Sağlamak		1.073.695,00	152.156,00	404.625,00	0	0	220.000,00	0	0	0	1.850.476,00				0	1.850.476,00
Hedef	3.3.1 Yakalanan Tüm Sokak Hayvanlarının Kısırlaştırılıp Aşılması Sağlanacaktır.		0	0	113.000,00	0	0	63.000,00	0	0	0	176.000,00				0	176.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F01 Başboş Hayvanların Toplanıp Sahiplendirilmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			57.000,00			43.000,00				100.000,00				0	100.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F02 Hayvan Kısırlaştırması Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			56.000,00			20.000,00				76.000,00				0	76.000,00
Hedef	3.3.2. Halk Sağlığı Alanında Haşerelerle Mücadele Çerçevesinde Her Mahalle Her Yıl 10 Günlük Periyotlarla İlaçlanacaktır.		0	0	113.000,00	0	0	51.000,00	0	0	0	164.000,00				0	164.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F03 Haşere, İnsektisit Vb. İlaçlaması ve Zoonoz Hastalıklar Vb. ile Mücadele Edilmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			53.000,00			33.500,00				86.500,00				0	86.500,00
Faaliyet Adı	VİM.F04 Kurum Dezenfeksiyonu Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			60.000,00			17.500,00				77.500,00				0	77.500,00
Hedef	3.3.3. 2019 Yılı Sonuna Kadar 2 Adet Yeni Modern Hayvan Pazarı, Kurban Satış, Kurban Kesim Yeri Yapılarak ve Kurban İçin Gelen Tüm Hayvanların Sağlık Kontrollerinin Yapılması Sağlanacaktır.		0	0	137.000,00	0	0	106.000,00	0	0	0	243.000,00				0	243.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F05 Hayvan Tedavisi, Aşılama ve Rehabilitasyonu Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			59.000,00			20.000,00				79.000,00				0	79.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F06 Kurban Kesim Alanlarının Düzenlenmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			43.000,00			5.000,00				48.000,00				0	48.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F07 Hayvanların Kayıt Altına Alınması ve Hayvan Hareketleri ile İlgili Belgelerin Düzenlenmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			0,00			31.000,00				31.000,00				0	31.000,00

Faaliyet Adı	VİM.F08 Hayvan Pazar Yeri Yapımı Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						10.000,00				10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F09 Hayvan Kesim Yeri Yapımı Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			25.000,00			40.000,00				65.000,00				0	65.000,00
Proje Adı	VİM.F10 Hayvan Kesim Elemanın Yetiştirme Projesi	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00	0	0	0,00	0	0	0	10.000,00				0	10.000,00
Hedef	3.3.4. 2019 Yılı Sonuna Kadar, Belediye Sınırları İçerisinde Bulunan Tüm Et Satış Yerleri ve Lokantalar Yılda En Az 2 Kez Denetlenecektir.		0	0	10.000,00	0	0	0,00	0	0	0	10.000,00				0	10.000,00
Faaliyet Adı	VİM.F11 Et ve Et Ürünleri İle Her Türlü Gıdanın Denetimi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			10.000,00			0,00				0,00				0	0,00
Hedef	3.3.5 2019 Yılı Sonuna Kadar Veteriner Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		1.073.695,00	152.156,00	31.625,00			0,00				1.257.476,00				0	1.257.476,00
Faaliyet Adı	VİM.F12 Veterinerlik Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.073.695,00	152.156,00	31.625,00			0,00				1.257.476,00				0	1.257.476,00
Amaç	3.4 Belediye Faaliyetinin Duyurulması ve Tanıtımı İle Belediye Vatandaş Diyalogunu Geliştirme Suretiyle, Belediyenin Kamuoyu Tarafından Bilinirlik ve Tanınırlığı İle Vatandaş Memnuniyetini Artırmak		0	0	3.389.000,00	0	0	0	0	0	0	3.389.000,00				0	3.389.000,00
Hedef	3.4.1 Belediyemize Gelen Şikayet ve Taleplerin İki Gün İçinde Cevaplandırılması Sağlanacaktır		0	0	145.000,00							145.000,00				0	145.000,00
Faaliyet Adı	HİLM.F02 Beyaz Masa Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			145.000,00							145.000,00				0	145.000,00
Hedef	3.4.2 Yerel Basında, Ulusal Basında ve Görsel Basında Belediye Faaliyeti Hakkında Yapılan Haber Sayısı, Her Yıl En Az % 10 Oranında Artırılacaktır.		0	0	150.000,00							150.000,00				0	150.000,00
Faaliyet Adı	BYM.F01 Haber Alınması, Haberlerin Hazırlanarak Yayınlanması, İzlenmesi ve Arşivlenmesi Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ			150.000,00							150.000,00				0	150.000,00
Hedef	3.4.3 Her Yıl Vatandaş Memnuniyeti Anketi Düzenlenecektir.		0	0	422.000,00							422.000,00				0	422.000,00

Faaliyet Adı	HİLM.F03 Vatandaş Memnuniyeti Anketi Uygulaması Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			422.000,00								422.000,00				0	422.000,00
Hedef	3.4.4 Belediyemiz ve Diğer Kamu Kuruluşlarındaki Aynı Nitelikte Hizmet Yapan Birimlerle Yılda En Az İki Kez Koordinasyon Toplantısı Düzenlenecektir		0	0	2.672.000,00								2.672.000,00				0	2.672.000,00
Faaliyet Adı	KSM.F01 Belediye İçi ve Belediye İle Diğer Kurumlar Arasında Koordinasyon Toplantıları Faaliyeti	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			2.672.000,00								2.672.000,00				0	2.672.000,00
Amaç	3.5 Gebze'yi ve Belediyeyi Yurtiçi ve Yurtdışında Özellikle Uluslararası Platformda En İyi Şekilde Temsil Ederek Tanıtmak		3.813.787,00	545.090,00	5.089.500,00	0	0	0	0	0	0		9.448.377,00				0	9.448.377,00
Hedef	3.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar, Belediyenin Kardeş Şehir İlişkileri, Ulusal ve Uluslararası Network Üyelikleri ve Proje Ortaklıkları %100 Oranında Artırılacaktır.		730.696,00	90.614,00	127.500,00								948.810,00				0	948.810,00
Faaliyet Adı	SGM.F05 Kalkınma Ajansı Programlarından, AB ve Dış Kaynaklı Hibe Programlarından Yararlanmak Amacıyla Proje Hazırlanması ve Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi İle İlgili Faaliyetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			11.000,00								26.000,00				0	26.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F06 Ulusal ve Uluslararası Alanda Proje Yarışmalarına Proje Sunulması Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			11.000								26.000,00				0	26.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F07 Kardeş Şehir İlişkilerin Kurulması Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ			76.000,00								47.000,00				0	47.000,00
Faaliyet Adı	SGM.F08 Strateji Geliştirme Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	730.696,00	90.614,00	29.500,00								850.810,00				0	850.810,00
		DİŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	12.000,00	3.000,00	12.000,00						0,00		26.000,00					26.000,00
Hedef	3.5.2 2019 Yılı Sonuna Kadar Halkla İlişkiler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		2.538.125,00	388.080,00	1.772.000,00	0	0	0	0	0	0		4.698.205,00				0	4.698.205,00
Faaliyet Adı	HİLM.F04 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Billboard, Broşür, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			160.000,00								160.000,00				0	160.000,00
Faaliyet Adı	HİLM.F05 Tören ve Organizasyonların Düzenlenmesi ve İletişimi İle İlgili Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			1.100.000,00								1.100.000,00				0	1.100.000,00
Faaliyet Adı	HİLM.F06 Halkla İlişkiler Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.538.125,00	388.080,00	512.000,00								3.438.205,00				0	3.438.205,00

Hedef	3.5.2 2019 Yılı Sonuna Kadar Basın ve Yayın Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		544.966,00	66.396,00	3.190.000,00	0	0	0	0	0	0	3.801.362,00				0	3.801.362,00
Faaliyet Adı	BYM.F02 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ			300.000,00							300.000,00				0	300.000,00
Faaliyet Adı	BYM.F03 Belediye Web Sayfasının Güncellenmesi Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ			100.000,00							100.000,00				0	100.000,00
Faaliyet Adı	BYM.F04 Basın Yayın Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ	544.966,00	66.396,00	2.790.000,00							3.401.362,00				0	3.401.362,00
Amaç	3.6 Gebze'de Toplumsal Dayanışmanın Artırılması İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak		318.979,00	36.300,00	175.250,00	0	2.650.000,00	0	0	0	0	3.180.529,00				0	3.180.529,00
Hedef	3.6.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkani Yetersiz Olan Çocuk ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az% 5 Oranında Artırılacaktır.		0	0	15.000,00	0	800.000,00	0	0	0	0	815.000,00				0	815.000,00
Faaliyet Adı	HİLM.F07 Fakir Çocukların Sünnet Ettirilmesi Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			3.000,00		0,00					0,00				0	0,00
Faaliyet Adı	SYİM.F01 Öğrencilere Okul Kıyafeti Yardımı Faaliyeti	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			12.000,00		800.000,00					812.000,00				0	812.000,00
Hedef	3.6.2 Her Yıl, Belediyeye Yardım İçin Başvuran Vatandaşlardan Belirlenen Kriterlere Uyan Tüm Vatandaşlara Durumlarına Uygun Ayni veya Nakdi Yardım Yapılacaktır.		318.979,00	36.300,00	160.250,00		1.850.000,00					2.365.529,00				0	2.365.529,00
Faaliyet Adı	SYİM.F02 İlçe Sınırları İçinde Yaşayan Fakir ve Muhtaç Ailelere Yapılan Ayni ve Nakdi Yardım Faaliyeti	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			2.000,00		1.700.000,00					1.702.000,00				0	1.702.000,00
Faaliyet Adı	SYİM.F03 Sosyal Yardım Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	318.979,00	36.300,00	158.250,00		150.000,00					663.529,00				0	663.529,00
Amaç	3.7 Kültür, Sanat, Spor ve Yaygın Eğitim Alanlarında Etkin Hizmetler Yürüterek Toplumsal Gelişmeye Katkı Yapmak		984.548,00	116.292,00	14.964.000,00	0	750.000,00	150.000,00	0	0	0	16.964.840,00				0	16.964.840,00
Hedef	3.7.1 Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler, Sürekli ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde Yürütülecektir.		0	0	8.042.000,00	0	0	0	0	0	0	8.042.000,00				0	8.042.000,00

Faaliyet Adı	KSM.F02 Kültürel Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			2.685.000,00							2.685.000,00				0	2.685.000,00
Faaliyet Adı	KSM.F03 Sanatsal Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			2.660.000,00							2.660.000,00				0	2.660.000,00
Faaliyet Adı	KSM.F04 Sosyal Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			2.697.000,00							2.697.000,00				0	2.697.000,00
Hedef	3.7.2 Kentte Eğitim ve Sanat Seviyesini Yükseltmek ve İşgücünün Niteliğini Artırmak Amacıyla Düzenlenecek Olan Meslek Eğitimi Kursları Sürekli ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde Yürütülecektir.		0	0	2.661.000,00	0	0,00					2.661.000,00				0	2.661.000,00
Faaliyet Adı	KSM.F05 Yaygın Eğitim Faaliyeti	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			2.661.000,00		0,00					2.661.000,00				0	2.661.000,00
Hedef	3.7.3 Yaz Okulları ve Belediyenin Düzenlediği Spor Etkinliklerinin Sürekli Hale Getirilmesi Sağlanacaktır.		0	0	1.980.000,00		750.000,00					2.730.000,00				0	2.730.000,00
Faaliyet Adı	KSM.F06 Ulusal ve Uluslararası Yapılan Sportif Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ			1.980.000,00		750.000,00					2.730.000,00				0	2.730.000,00
Hedef	3.7.4 2019 Yılı Sonuna Kadar Kültür ve Sosyal İşler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.		984.548,00	116.292,00	2.281.000,00		0,00	150.000,00				3.531.840,00				0	3.531.840,00
Faaliyet Adı	KSM.F07 Kültür ve Sosyal Hizmetler İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	984.548,00	116.292,00	2.281.000,00		0,00	150.000,00				3.531.840,00				0	3.531.840,00
Amaç	3.8 Gebze'de Toplumsal Gelişimin Desteklenmesi İçin Sosyal Belediyecilik Hizmetleri Sunmak		799.419,00	136.752,00	365.500,00	0	0	0	0	0	0	1.301.671,00				0	1.301.671,00
Hedef	3.8.1 Kentte Eğitim Seviyesini Yükseltmek İçin Kütüphane Hizmetlerine Katılım Sayısı 2019 Yılı Sonuna Kadar % 20 Artırılacaktır.		799.419,00	136.752,00	365.500,00	0	0	0	0	0	0	1.301.671,00				0	1.301.671,00
Faaliyet Adı	KM.F01 Kütüphane Hizmetleri Faaliyeti	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ			293.000,00							293.000,00				0	293.000,00
Faaliyet Adı	KM.F02 Fuar Faaliyeti	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	25.000,00							25.000,00				0	25.000,00

Faaliyet Adı	KM.F03 Kütüphane Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	799.419,00	136.752,00	47.500,00								983.671				0	983.671
Amaç	3.9 Belediye Sınırları İçerisindeki Mezarlıkların Bakım, Onarım ve Modernizasyonu ve Cenaze Hizmetlerinin En Uygun Şekilde Yerine Getirilmesi Suretiyle Halkın Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Memnuniyetlerini Artırmak		3.012.257,00	551.760,00	1.630.200,00	0	0	0	0	0	0	0	5.194.217,00				0	5.194.217,00
Hedef	3.9.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Yeni Mezarlık Binası Yapımı Dâhil Olmak Üzere, Tüm Mezarlıkların Her Yıl % 20 Sinin Bakım, Onarım ve Modernizasyonu Yapılacaktır.		0	0	110.000	0	0	0	0	0	0	0	110.000				0	110.000
Faaliyet Adı	MM.F01 Mezarların ve Mezarlık Alanlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ			110.000								110.000				0	110.000
Hedef	3.9.2 Cenaze Yıkaması ve Defni, Dini Vebelerimize %100 Uygun Olarak Gerçekleştirilmeye Devam Edilecektir.		0	0	1.300.000	0	0	0	0	0	0	0	1.300.000				0	1.300.000
Faaliyet Adı	MM.F02 Cenaze Defin Faaliyeti	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ			1.300.000								1.300.000				0	1.300.000
Hedef	3.9.3 Belediye Şehir İçi Cenaze Nakletme Kapasitesi 2019 Yılı Sonuna Kadar % 20 Artırılacaktır.		0	0	150.000	0	0	0	0	0	0	0	150.000,00				0	150.000,00
Faaliyet Adı	MM.F03 Şehir İçi ve Dışı Cenaze Nakil İşlemleri Faaliyeti	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ			150.000								150.000,00				0	150.000,00
Hedef	3.9.4 2019 Yılı Sonuna Kadar Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.		3.012.257,00	551.760,00	70.200,00								3.634.217,00				0	3.634.217,00
Faaliyet Adı	MM.F04 Cenaze ve Mezarlık Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	3.012.257,00	551.760,00	70.200,00								3.634.217,00				0	3.634.217,00
		MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12.000,00	3.000,00	9.000,00			2.000,00					26.000,00					26.000,00

Tablo 3 İdare Performans Hedefi Maliyeti Tablosu

İdare Adı	GEBZE BELEDİYESİ						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY		PAY	TL	PAY
			(%)		(%)		(%)
1.1.1.1 2019 yılı sonuna kadar Encümen ve meclis kararlarının online sistem aracılığı ile izlenebilmesi sağlanacaktır.	YİM.F01 Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin Sekreteryaya Hizmeti Faaliyeti	15.000,00	0,0033			15.000,00	0,0033
	YİM.F02 Meclis Toplantılarının Belediye-miz Web Sayfasından Canlı Olarak İzlene-bilmesinin Sağlanma-sı Faaliyeti	10.000,00	0,0022			10.000,00	0,0022
1.1.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar belediye Meclisi gündemindeki evrakların toplantı öncesi Meclis Üyelerine elektronik posta ile gönderilmesi sağlanacaktır.	YİM.F03 Belediye Meclisi ve Encüme-ninin Yazışmalarının Elektronik Ortamda Yapılması Çalışmaları Faaliyeti	15.000,00	0,0033			15.000,00	0,0033
1.1.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Kent Konseyi çalışmaları sürdürülecektir.	YİM.F04 Kent Konse-yi Sekreteryaya Hizmeti Faaliyeti	170.000,00 TL	0,038			170.000,00 TL	0,038
1.1.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Evlendirme servisinin daha iyi bir şekilde nikâh hizmetlerinin sunulması sağlanacaktır.	HİLM.F01 Evlendirme İşlemlerinin Belediye Başkanı Adına Yürü-tülmesi Faaliyeti	445.000,00 TL	0,10			445.000,00 TL	0,10
1.1.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Yazı işlerinden vatandaş memnuniyeti en az % 85'e ulaştırılacaktır.	YİM.F05. Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişim Faaliyeti	20.000,00 TL	0,045			20.000,00 TL	0,045
	YİM.F06. Dijital Arşiv Sistemine Geçiş Projesi ve Arşivleme Faaliyeti	600.000,00 TL	0,13			600.000,00 TL	0,13
	YİM.F07. Gebze Belediyeler Birliğinin Meclis, Encümen (Karar Organları) ve Sekreteryaya Hizmeti Faaliyeti	150.000,00 TL	0,033			150.000,00 TL	0,033
	YİM.F08. Posta İşlemlerinin Otomasyona Geçmesi Faaliyeti	120.000,00 TL	0,027			120.000,00 TL	0,027
	YİM.F09. Kurum Olarak Elektronik İmzaya Geçilmesi Faaliyeti	120.000,00 TL	0,027			120.000,00 TL	0,027
	YİM.F10. Yazı İşleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.298.250,00 TL	0,29			1.298.250,00 TL	0,29

1.2.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar belediyenin mali disiplini sağlanarak, bütçesi denklığı en az %80 oranında sağlanacaktır.	MHM.F01 Belediye-nin Performans Esaslı Bütçe ve Kesin Hesabının Hazırlanması Faaliyeti	30.000,00 TL	0,007			30.000,00 TL	0,007
	MHM.F02 Ön Mali Kontrol Faaliyeti ve Ödeme İşlemleri Faaliyeti	200.000,00 TL	0,045			200.000,00 TL	0,045
	MHM.F03 Kurum Borç Ödemesi ve Transferler Faaliyeti	18.440.000,00	4,12			18.440.000,00	4,12
	MHM.F04 Yedek Ödenekler Faaliyeti	29.690.222,00 TL	6,62			29.690.222,00 TL	6,62
1.2.2. 1 Takibe alınan belediye alacaklarının mevcut tahsilât oranları 2019 Yılı Sonuna Kadar en az %10 oranında arttırılacaktır.	MHM.F05 Mevcut Gelir Akışının Devam-lılığını Sağlamak İçin Çalışmalar Yapılması Faaliyeti	200.000,00 TL	0,045			200.000,00 TL	0,045
	MHM.F06 Tahsilat Takip Faaliyeti	500.000,00 TL	0,11			500.000,00 TL	0,11
1.2.3. 1 Yapılacak olan saha çalışmalarıyla gelir tahakkukları ve mevcut tahsilât oranları 2019 Yılı Sonuna Kadar en az %10 oranında arttırılacaktır.	MHM.F07 Fiyat Tarif-lerinin Belirlenmesi Faaliyeti	30.000,00TL	0,007			30.000,00TL	0,007
	MHM.F08 Tahakkuk ve Tahsilat Faaliyeti	200.000,00TL	0,045			200.000,00TL	0,045
	MHM.F09 Mali Hizmetler ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	8.716.102,00 TL	1,95			8.716.102,00 TL	1,95
1.3.1.1 Personel özlük işlemleri 2019 Yılı Sonuna Kadar %100 yapılacaktır.	İKEM.F01 Personel Özlük, Bordro Tahakkuk İşlemleri Faaliyeti (İşe Giriş, İzin, İşten Ayrılma, Emeklilik, Maaş, İkramiye Vb.)	1.814.046,00 TL	0,40			1.814.046,00 TL	0,40
	İKEM.F02 Toplu İş Sözleşmeleri ile İşçi ve Kamu Görevlileri Sendikaları ile İlgili İşlemlerin Yürütülmesi Faaliyeti	492.360,00 TL	0,11			492.360,00 TL	0,11
	İKEM.F03 Personel Bilgilerinin Dosyalama ve Dijital Arşivleme Çalışmalarının Yapılması Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0045			20.000,00 TL	0,0045

1.3.2. 1 2019 Yılı Sonuna Kadar norm kadro çalışmaları %20 oranında gerçekleşecektir.	İKEM.F04 Organizasyon Şemasının Norm Kadro Çerçevesinde Güncellenmesi Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0045			20.000,00 TL	0,0045
	İKEM.F05 Norm Kadro Çerçevesinde Memur ve İşçi İstihdamı (Kurum İçi ve Kurum Dışı Personel Atama İşlemleri) Faaliyeti	23.300,00 TL	0,005			23.300,00 TL	0,005
	İKEM.F06 Belediyenin İnsan Kaynakları ve Kariyer Planlaması İle Birimlerde İstihdam Edilen Personelin Kariyeri ve Kabiliyeti Doğrultusunda Çalıştırılması Faaliyeti (Kadro, Terfi ve Görevde Yükselme İşlemleri, Personel Derece ve Kademe Yükseltmesi)	20.000,00 TL	0,0045			20.000,00 TL	0,0045
1.3.3. 1 Yönetici personele 2019 Yılı Sonuna Kadar en az 20 saat, diğer personele en az 10 saat / kişi seminer veya hizmet içi eğitim verilecektir.	İKEM.F07 Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti	50.000,00 TL	0,011			50.000,00 TL	0,011
	İKEM.F08 Öğrenci İşletme Staj Faaliyeti (Lise ve Üniversite Öğrencileri)	350.000,00 TL	0,078			350.000,00 TL	0,078
1.3.4. 1 Personelin Moral ve Motivasyonunu Artırmak Amacıyla 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az 2 Adet Etkinlik Düzenlenecektir.	İKEM.F09 Belediye Çalışanlarının Moral ve Motivasyonları İle Verimliliklerinin Artırılmasına Yönelik Faaliyetler	400.000,00 TL	0,09			400.000,00 TL	0,09
1.3.5.1 İş Analizleri ve Süreç Analizleri Yapılmaya Başlanıp, İş Süreçleri Belirlendikçe Sürekli Güncellenerek ve Hizmet Kalitesinin Standartları Geliştirilerek 2019 Yılı Sonuna Kadar Kurumsal ve Bireysel Performansın Düzenli Olarak Ölçümü Sağlanacaktır.	İKEM.F10 İş Analizi Yoluyla Birimlerin Personel İhtiyacının Ortaya Çıkarılması ve İş Süreçlerinin Gözden Geçirilmesi Yoluyla İşlemlerin Hızlandırılması Projesi	30.000,00 TL	0,007			30.000,00 TL	0,007
	İKEM.F11 Diğer Müdürlüklere Personel Desteği Faaliyeti	186.220,00 TL	0,042			186.220,00 TL	0,042
1.4.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar belediyede kalite yönetim sisteminin sürekliliği sağlanmaya devam edilecektir.	İKEM.F12 İç ve Dış Tetkik Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0045			20.000,00 TL	0,0045
	İKEM.F13 Yönetim İşleyişinin Gözden Geçirilmesi ve Düzeltici Önleyici Faaliyetler	10.000,00 TL	0,0022			10.000,00 TL	0,0022
	İKEM.F14 İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	570.340,00 TL	0,13			570.340,00 TL	0,13

1.4.2.1 Kurumda strateji ve performans odaklı yönetim sisteminin kurumsallaşması için gerekli projeler 2019 Yılı Sonuna Kadar uygulanmaya devam edilecektir.	SGM.F01 İdare Performans Programının Hazırlanması ve İzlenmesi Faaliyeti	64.000,00 TL	0,014			64.000,00 TL	0,014
	SGM.F02 İdare ve Birim Faaliyet Raporlarının Hazırlanması Faaliyeti	64.000,00 TL	0,014			64.000,00 TL	0,014
	SGM.F03 Strateji Plan ve Yönetim Faaliyetini İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Faaliyeti	66.000,00 TL	0,015			66.000,00 TL	0,015
	SGM.F04 İç Kontrol Sistemi Kurulması, Standartlarının Uygulanması, Geliştirilmesi ve İç Denetim Çalışmalarının Yürütülmesi Faaliyeti	27.000,00 TL	0,006			27.000,00 TL	0,006
1.4.3. 1 Birimleri doğru ve güvenilir hukuki bilgilendirme ile vatandaşla Belediye arasındaki hukuki ihtilafları sayısal ve niteliksel olarak 2019 Yılı Sonuna Kadar azaltılmaya devam edilecektir.	HİM.F01 Belediyenin Taraf Olduğu Davaların Takip Edilmesi ve Sonuçlandırılması Faaliyeti	500.000,00 TL	0,11			500.000,00 TL	0,11
	HİM.F02 Belediye ile İlgili Mevzuattaki Değişiklikler ile Yargı Organları Tarafından Verilen Kararları Tasnif Edilerek İlgili Müdürlüklere İletilmesi Faaliyeti	450.000,00 TL	0,10			450.000,00 TL	0,10
1.4.4.1 Doğru ve süreklilik arz eden hukuki yardımlarla birimlerin yaptığı işlemlerde daha az hukuki hata yapmalarını sağlamak	HİM.F03 Hukuki Danışmanlık Faaliyeti	350.000,00 TL	0,078			350.000,00 TL	0,078
1.4.5.1 Yürüyen davalarda yargılamayı hızlandırmak için Belediye yargı mercileri, icra daireleri ve noterlerde tam olarak temsil edilecektir.	HİM.F04 Tüm Yargı Mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerde Faaliyetin Özenle ve Eksiksiz Olarak Yürütülmesi Faaliyeti	350.000,00 TL	0,078			350.000,00 TL	0,078
	HİM.F05 Hukuk İşleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	899.412,00 TL	0,20			899.412,00 TL	0,20

1.4.6.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Kaymakamlık ve Başkanlık makamından gelen tüm inceleme, araştırma ve soruşturmalar, kanuni süresi içerisinde ve adil olarak sonuçlandırılacaktır.	TKM.F01 Başkanlık Makamının Emri Onayı İle İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve Başkanlık Makamına Teslimi Faaliyeti	5.000,00 TL	0,0011			5.000,00 TL	0,0011
	TKM.F02 Kaymakamlık Makamının Emri ve Onayı İle 4483 Sayılı Yasa ve İlgili Diğer Yasalar Uyarınca Ön İnceleme, İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve İlgili Makama Teslimi Faaliyeti	4.000,00 TL	0,0009			4.000,00 TL	0,0009
	TKM.F03 Teftiş Kurulu Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	17.000,00 TL	0,004			17.000,00 TL	0,004
1.5.1.1 Teknolojik gelişmeler doğrultusunda mevcut donanımın ve yazılım 2019 Yılı Sonuna Kadar % 20 oranında yenilenmesi sağlanacaktır.	BİM.F01 Donanım Bakım ve Yenileme Faaliyeti	3.000.000,00 TL	0,67			3.000.000,00 TL	0,67
	BİM.F02 Yazılım Bakım, Yenileme ve Eğitim Faaliyeti	200.000,00 TL	0,045			200.000,00 TL	0,045
	BİM.F03 Yazılım ve Veri Yedekleme Faaliyeti	200.000,00 TL	0,045			200.000,00 TL	0,045
	BİM.F04 Kurumsal Web Sitesiyle Entegre Çalışan Mobil Web Sitesi ve Uygulamaları Projesi Faaliyeti	200.000,00 TL	0,045			200.000,00 TL	0,045
	BİM.F05 İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Projesi Faaliyeti	1.000.000,00 TL	0,22			1.000.000,00 TL	0,22
	BİM.F06 Kent Bilgi Sistemi Projesi Takibi Faaliyeti	100.000,00 TL	0,022			100.000,00 TL	0,022
	BİM.F07 Sanallaştırma Projesi Takibi Faaliyeti	100.000,00 TL	0,022			100.000,00 TL	0,022
1.5.2.1 Doğal afetlere karşı veri güvenliğini sağlamak amacıyla veri depolama cihazı sayısı 2019 Yılı Sonuna Kadar %20 arttırılacaktır.	BİM.F08 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla (Veri Yedeklerinin Saklanacağı Teyp Backup Ünitesi Alınarak). Veri Depolama Cihazı Sayısının Arttırılması Projesi Faaliyeti	600.000,00 TL	0,13			600.000,00 TL	0,13
1.5.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar bilgi işlem hizmetlerinden çalışan memnuniyeti en az % 85'e ulaştırılacaktır.	BİM.F09 Evrak ve Arşiv Otomasyon Sistemine, E-İmza ve Mobil İmza Entegrasyonu Projesi Faaliyeti	100.000,00 TL	0,022			100.000,00 TL	0,022
	BİM.F10 Bilgi İşlem İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	2.245.782,00 TL	0,50			2.245.782,00 TL	0,50

1.6.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar ortalama 100 Adet kiralama ve işgalie sözleşmesi yapılacaktır.	İİM.F01 Kiracılara Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	5.000,00 TL	0,0011			5.000,00 TL	0,0011
	İİM.F02 Fiyat Tarifelerinin Belirlenmesi Faaliyeti	5.000,00 TL	0,0011			5.000,00 TL	0,0011
1.6.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar kira ve işgalie gelirlerinde Ortalama % 10 artış gerçekleştirilecektir	İİM.F03 Kira ve İşgalie Ecri Misil Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	4.000,00 TL	0,0009			4.000,00 TL	0,0009
	İİM.F04 Satış ve Tahsis Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	3.000,00 TL	0,0007			3.000,00 TL	0,0007
1.6.3.1 Tahakkuk oranlarına göre her yıl tahsilat oranları %10 artırılabacaktır.	İİM.F05 Tahakkuk ve Tahsilat Hazırlanması Faaliyeti	3.000,00 TL	0,0007			3.000,00 TL	0,0007
	İİM.F06 İşletme ve İştirakler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	560.707,00 TL	0,13			560.707,00 TL	0,13
1.7.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Başkanlık makamının özel kalem hizmetlerini ve karar organları sekreteryası hizmetlerini kaliteli bir biçimde sunulmaya devam edilecektir	ÖKM.F01 Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının Sekreteryaya Hizmetleri Faaliyeti	50.000,00 TL	0,011			50.000,00 TL	0,011
1.7.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye'nin temsil, ağırlama, tören ve protokol Faaliyetinin gerçekleştirilerek Başkan adına yapılan toplantı ve organizasyonlar düzenlenecektir	ÖKM.F02 Belediye'nin Temsil, Ağırlama, Tören ve Protokol Faaliyeti	2.000.000,00 TL	0,045			2.000.000,00 TL	0,045
	ÖKM.F03 Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonları Düzenlenmesi Faaliyeti	100.000,00 TL	0,022			100.000,00 TL	0,022
1.7.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Başkanı'nın seyahatleri organize edilerek koruma ve ulaşım hizmetleri yerine getirilecektir.	ÖKM.F04 Başkanın Seyahatlerinin Organize Edilmesi Faaliyeti	30.000,00 TL	0,007			30.000,00 TL	0,007
	ÖKM.F05 Başkan'ın Koruma ve Ulaşım Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi Faaliyeti	30.000,00 TL	0,007			30.000,00 TL	0,007
1.7.4.1 Belediye müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması ve Kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışıldığı, Başkan, Başkan Yardımcıları ve Müdürlerin katıldığı toplantılar 2019 yılında 3 ayda bir gerçekleştirilecektir.	ÖKM.F06 Kurum İçi Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0045			20.000,00 TL	0,0045
	ÖKM.F07 Kurumlar Arası Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0045			20.000,00 TL	0,0045
1.7.5.1 2019 yılında başkanlık makamına gelen bütün talepler cevaplanarak Başkan'ın iletişim hizmetlerinin yürütülmesi ve randevu işlerinin düzenlenmesi sağlanacaktır.	ÖKM.F08 Belediye Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Faaliyeti	50.000,00 TL	0,011			50.000,00 TL	0,011

1.7.6.1. 2019 Yılı Sonuna Kadar özel kalem hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	ÖKM.F09 Özel Kalem Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	4.635.546,00 TL	1,03			4.635.546,00 TL	1,03
1.8.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar birimlerden gelen ihtiyaç talepleri 3 gün içerisinde sonuçlandırılacaktır.	DHM.F01 Doğrudan Temin Faaliyeti	250.000,00 TL	0,055			250.000,00 TL	0,055
1.8.2.1. 2019 yılında da yapılacak hak edişleri 1 hafta içinde bitirilecektir.	DHM.F02 İhale Faaliyeti	70.000,00 TL	0,016			70.000,00 TL	0,016
1.8.3.1 Hizmet binalarının ve teknik donanımlarının temizliği, bakımları, onarımları, yenilemeleri gibi destek hizmetleri 2019 Yılı Sonuna Kadar etkin, verimli ve hızlı şekilde kesintisiz yerine getirilecektir.	DHM.F03 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	12.210.000,00	2,72			12.210.000,00	2,72
	DHM.F04 Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Yapılması Faaliyeti	1.450.000,00 TL	0,32			1.450.000,00 TL	0,32
	DHM.F05 Açılış, Tören ve Organizasyonlara Alt Yapı(Tribün, Kürsü, Bayrak, Flama, Su, Araç, Eleman Vb.) Desteği Sağlanması Faaliyeti	2.550.000,00 TL	0,57			2.550.000,00 TL	0,57
	DHM.F06 Fotokopi Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	165.000,00 TL	0,037			165.000,00 TL	0,037
	DHM.F07 Santral ve Telefon Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	175.000,00 TL	0,039			175.000,00 TL	0,039
	DHM.F08 Belediyeye Ait Elektrik, Telefon, Doğalgaz Vb. Düzenli Ödenen Faturalarının Takip Edilmesi Faaliyeti	350.000,00 TL	0,078			350.000,00 TL	0,078
1.8.4.1 Birimler adına temin edilerek, taşınır ve taşınmaz mal kayıtlarını tutulan demirbaşlar birimlere dağıtılıp, birimlerinin kullanımına sunulacak ve 2019 Yılı Sonuna Kadar tedbir için ambar oluşturulmaya devam edilecektir.	DHM.F09 Belediyenin Demirbaş İhtiyaçlarının Temin Edilmesi, Kayıtlarının Tutulması, Barkotlanması ve Birimlere Dağıtımı Faaliyeti	710.000,00 TL	0,16			710.000,00 TL	0,16
	DHM.F10 Sarf Malzeme Ambar Hizmetleri Faaliyeti	347.000,00 TL	0,077			347.000,00 TL	0,077
1.9.1.1 Teknolojik gelişmeler doğrultusunda mevcut araçların donanımının 2019 Yılı Sonuna Kadar en az % 2 oranında yenilenmesi sağlanacaktır.	DHM.F11 Taşıt Satın Alınması ve Donanım İhtiyaçlarının Temin Edilmesi Faaliyeti	450.000,00 TL	0,10			450.000,00 TL	0,10

1.9.2.1 Trafik kazalarına karşı araç güvenliğini sağlamak amacıyla araçların periyodik bakımları, muayeneleri ve onarımları 2019 Yılı Sonuna Kadar % 100 devam ettirilecektir.	DHM.F12 Araç Bakım ve Onarımı Faaliyeti	450.000,00 TL	0,10			450.000,00 TL	0,10
	DHM.F13 Araç Ceza ve Sigortalarının Takibi Faaliyeti	375.000,00 TL	0,08			375.000,00 TL	0,08
	DHM.F14 Arızalanan Araçların Bakım ve Onarım Yapılması İçin Tamirhaneye Yönlendirilmesi Faaliyeti	450.000,00 TL	0,10			450.000,00 TL	0,10
1.9.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar verimlilik artırılarak yakıt ve yedek parça tasarrufu sağlanacaktır.	DHM.F15 Araç ve İş Makinalarının Yakıt İkmali Faaliyeti	4.750.000,00 TL	1,06			4.750.000,00 TL	1,06
	DHM.F16 Araçların Parça ve Malzeme İhtiyaçlarının Temin Edilmesi Faaliyeti	550.000,00 TL	0,12			550.000,00 TL	0,12
	DHM.F17 Araç ve İş Makinalarının Birimlerden Gelen Taleplere Göre Sevk ve İdaresi Faaliyeti	3.800.000,00 TL	0,85			3.800.000,00 TL	0,85
	DHM.F18 Araç Yönetim (Takip) Sisteminin Bütün Araçlarda Takip Edilmesi Faaliyeti	150.000,00 TL	0,033			150.000,00 TL	0,033
1.9.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar destek hizmetlerinde çalışan memnuniyeti en az % 85'e ulaştırılacaktır.	DHM.F19 Destek Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	10.670.117,00	2,38			10.670.117,00	2,38
1.10.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar tam teçhizatlı ve araçlı en az 10 kişilik uzmanlaşmış bir sivil savunma ve arama kurtarma ekibi oluşturulmaya devam edilecektir.	SSU.F01 Sivil Savunma Faaliyeti	165.000,00 TL	0,037			165.000,00 TL	0,037
	SSU.F02 Arama ve Kurtarma Faaliyeti	340.000,00 TL	0,075			340.000,00 TL	0,075
	SSU.F03 Eğitim ve Tatbikat Faaliyeti	80.000,00 TL	0,018			80.000,00 TL	0,018
1.10.2.1 Tüm personel sivil savunma konularında sürekli bilgilendirilecektir.	SSU.F04 Personele Sivil Savunma Konularında Eğitim Verilmesi Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0022			10.000,00 TL	0,0022
	SSU.F05 Sivil Savunma ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	726.202,00 TL	0,16			726.202,00 TL	0,16
2.1.1.1 2019 yılında İmar durumu belgesi 1 günde verilmeye devam edilecektir.	PPM.F01 İmar Durumu Belgesi Verilmesi Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0022			10.000,00 TL	0,0022
2.1.2.1 2019 yılında Meclise sunulan imar plan tadilatlarının tümü sonuçlandırılacaktır.	PPM.F02 İmar Planı Tadilatları Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0022			10.000,00 TL	0,0022
2.1.3. 2019 yılında en az 314 hektarlık alanın revizyon imar planlarının yapılacaktır.	PPM.F03 Plan Revizyonu Yapılması Faaliyeti	125.000,00 TL	0,028			125.000,00 TL	0,028

2.1.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar 400 hektarlık alanın 1/5000 plana uygun olarak 1/1000 uygulama imar planı tamamlanacaktır.	PPM.F04 İmar Planı Hazırlıkları Faaliyeti	15.000,00 TL	0,0033			15.000,00 TL	0,0033
	PPM.F05 İmar Planı Faaliyeti	125.000,00 TL	0,028			125.000,00 TL	0,028
	PPM.F06 Koruma Amaçlı İmar Planı Faaliyeti	15.000,00 TL	0,0033			15.000,00 TL	0,0033
	PPM.F07 Plan ve Proje Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.448.095,00 TL	0,32			1.448.095,00 TL	0,32
2.2.1.1 Kaçak yapılaşmayı önlemek için gerekli olan araç ve ekipmanları tedarik ederek, 2019 Yılı Sonuna Kadar her yapılan kaçak yapıya anında müdahale edilerek kaçak yapı yıkılacaktır.	İŞM.F01 Kaçak Yapı Faaliyetleri	10.000.000,00	2,23			10.000.000,00	2,23
2.2.2.1 Mevcut Kaçak Yapıların Tamamını Zamanla Kentsel Dönüşüm Modeli ile Yıkılarak Ruhsatlı Yapılaşma Oranı 2019 Yılı Sonuna Kadar % 2 Düzeyinde Ulaştırılacaktır.	İŞM.F02 Yapı Ruhsatlandırma Faaliyetleri	15.000,00 TL	0,0033			15.000,00 TL	0,0033
2.2.3.1 Proje Tetkiki, vize düzenlemesi ve ruhsatlandırma işlemlerinin süresi 2019 Yılı Sonuna Kadar en az % 1 oranında kısaltılırken işlem kalitesi arttırılacaktır.	İŞM.F03 Proje Kontrol Faaliyetleri	10.000,00 TL	0,0022			10.000,00 TL	0,0022
	İŞM.F04 Yapı Kontrol Faaliyetleri	15.000,00 TL	0,0033			15.000,00 TL	0,0033
2.2.4.1 Yapı denetim uygulamaları ile beraber insanların sağlıklı ve yaşanabilir yapılar içinde yaşamaları sağlanmak için ruhsat verilen inşaatların 2019 yılında da % 100'ünün kontrolü yapılacaktır.	İŞM.F05 Harita ve Ölçme Faaliyetleri	40.000,00 TL	0,009			40.000,00 TL	0,009
	İŞM.F06 Zemin Etüt Faaliyetleri	50.000,00 TL	0,011			50.000,00 TL	0,011
2.2.5.1 Düzenli ve zararsız bir sanayileşme ve çevrenin korunması için her yıl sanayi kuruluşlarına en az bir kez denetim yapılacaktır.	İŞM.F07 Sanayi Kuruluşlarının Denetlenmesi Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0022			10.000,00 TL	0,0022
2.2.6.1 2019 Yılı Sonuna Kadar modern şehircilik uygulamalarının projelendirmelerine başlanacaktır.	KTM.F01 Tarihi ve Tescilli Yapıların İhyası İle İlgili Proje Çalışması Faaliyeti	65.750,00 TL	0,015			65.750,00 TL	0,015
	KTM.F02 Dış Cephe Proje Düzenlemesi Faaliyeti	325.000,00 TL	0,072			325.000,00 TL	0,072
2.2.7.1 2019 Yılı Sonuna Kadar imar ve şehircilik hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	İŞM.F08 İmar ve Şehircilik Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	7.618.198,00 TL	1,70			7.618.198,00 TL	1,70

2.3.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye yatırımları için gerekli kamulaştırmalar ve 18.Madde gereği imar uygulamaları zamanında ve mevzuata uygun şekilde yapılacaktır.	EİM.F01 18. Madde Uygulaması Yapılması Faaliyeti	140.000,00 TL	0,03			140.000,00 TL	0,03
	EİM.F02 Kamulaştırma Faaliyeti	4.200.000,00 TL	0,94			4.200.000,00 TL	0,94
2.3.2.1 Gebze'nin tüm numarataj revizyonu işlemleri, 2019 Yılı Sonuna Kadar tamamlanmaya devam edilecektir.	EİM.F03 Numarataj Faaliyeti	600.000,00 TL	0,13			600.000,00 TL	0,13
2.3.3.1 Hisse satışları ve alımları piyasa rayicinden gerçekleştirilecek ve tapu işlemleri 2019 Yılı Sonuna Kadar % 70 oranında tamamlanacaktır.	EİM.F04 Parsel Faaliyeti	300.000,00 TL	0,07			300.000,00 TL	0,07
2.3.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye mülkiyetindeki hisse satışları ve toplu tahsisin tapuya dönüştürmesi işlemleri %100 gerçekleştirilecektir.	EİM.F05 Tapu Faaliyeti	50.000,00 TL	0,011			50.000,00 TL	0,011
2.3.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Müstakil satışları ve tevhid ifraz işlemleri talebe göre değerlendirmeler devam edecektir.	EİM.F06 Harita ve Arazi Çalışmaları Faaliyeti	200.000,00 TL	0,045			200.000,00 TL	0,045
	EİM.F07 Emlak İstimlak Hizmetleri ile ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	3.735.633,00 TL	0,83			3.735.633,00 TL	0,83
2.4.1.1 Üç mahallede 2019 Yılı Sonuna Kadar 1 adet gecekondü bölgesi kentsel dönüşüme tabi tutulacak ve tapu konutlara geçiş sağlanacaktır.	KTM.F03 Belediye Sınırlarındaki Gecekondü Bölgelerinin Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulması Faaliyeti	100.000,00 TL	0,022			100.000,00 TL	0,022
	KTM.F04 Sosyal Konut Projeleri Geliştirilerek, Kentsel Dönüşümün Desteklenmesi Faaliyeti	100.000,00 TL	0,022			100.000,00 TL	0,022
2.4.1.2 2019 Yılı Sonuna Kadar Kentsel Tasarım Müdürlüğü Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85' ulaştırılacaktır.	KTM.F05 Kentsel Tasarım Hizmetleri ile ilgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.613.490,00 TL	0,36			1.613.490,00 TL	0,36

2.5.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Başkanlık makamınca yapılması istenen işlere ait her türlü etüt, plan, proje, keşif ve ihale dosyaları % 100 hazırlanacaktır.	FİM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	1.100.000,00 TL	0,25			1.100.000,00 TL	0,25
	FİM.F02 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri İle Kontrolölük ve Laboratuvar Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0045			20.000,00 TL	0,0045
	EPM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	5.813.500,00 TL	1,29			5.813.500,00 TL	1,29
	EPM.F02 Proje Hazırlanması Faaliyeti	11.066.150,00	2,46			11.066.150,00	2,46
	EPM.F03 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri İle Kontrolölük ve Laboratuvar Faaliyeti	105.775,00 TL	0,023			105.775,00 TL	0,02
2.5.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyenin yetki alanındaki meydan, bulvar, cadde ve şehir içi tali yollar ve bunların bordur ve tretuvar çalışmaları engelli vatandaşlarımız da göz önünde bulundurularak başlatılıp bakım ve onarımları %100 sağlanacaktır.	FİM.F03 Parke ve Bordur Yapımı Faaliyeti	1.150.000,00 TL	0,26			1.150.000,00 TL	0,26
	FİM.F04 Ham Yol Açılması ve Stabilize Yol Yapılması Faaliyeti	1.100.000,00 TL	0,25			1.100.000,00 TL	0,25
	FİM.F05 Asfalt Yol Yapılması Faaliyeti	2.700.000,00 TL	0,60			2.700.000,00 TL	0,60
	FİM.F06 Yol Bakım Faaliyeti	2.150.000,00 TL	0,48			2.150.000,00 TL	0,48
	FİM.F07 Kar İle Mücadele Faaliyeti	500.000,00 TL	0,11			500.000,00 TL	0,11

2.5.3.1 Başkanlık makamınca yapılması istenen her türlü ulaşım yapıları ve ilgili donatıları 2019 Yılı Sonuna Kadar yapılmaya devam edecektir.	FİM.F08 İstinad Duvarı Yapımı Faaliyeti	500.000,00 TL	0,11			500.000,00 TL	0,11
	FİM.F09 Otopark Yapımı Faaliyeti	500.000,00 TL	0,11			500.000,00 TL	0,11
	FİM.F10 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	4.200.000,00 TL	0,94			4.200.000,00 TL	0,94
	FİM.F11 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	600.000,00 TL	0,13			600.000,00 TL	0,13
	FİM.F12 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	16.220.000,00 TL	3,62			16.220.000,00 TL	3,62
	EPM.F04 Otopark Yapımı Faaliyeti	8.000.000,00 TL	1,78			8.000.000,00 TL	1,78
	EPM.F05 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Elektrik Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	14.752.250,00	3,29			14.752.250,00	3,29
	EPM.F06 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	5.000.000,00 TL	1,11			5.000.000,00 TL	1,11
	EPM.F07 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	10.000.000,00 TL	2,23			10.000.000,00 TL	2,23
	EPM.F08 Bilim ve Sanat Merkezi Projesi Faaliyeti	1.000.000,00 TL	0,22			1.000.000,00 TL	0,22
	EPM.F09 Açık ve Kapalı Pazar Yeri Yapımı Projesi Faaliyeti	40.000.000,00	8,93			40.000.000,00	8,93
	EPM.F10 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	500.000,00 TL	0,11			500.000,00 TL	0,11
	EPM.F11 Etüd Proje ile İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	400.000,00 TL	0,09			400.000,00 TL	0,09
2.5.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar 20 dönümlük yeni mezarlık alanı hazırlanacaktır.	EPM.F12 Etüd Proje ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	3.895.240,00 TL	0,86			3.895.240,00 TL	0,86
	FİM.F13 Defin Sahalarının Genişletilmesi Veya Yeni Mezarlık Alanlarının Oluşturulması ve Tahsis Edilmesi Faaliyeti	500.000,00 TL	0,11			500.000,00 TL	0,11

2.5.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar fen işleri hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %80'e ulaştırılacaktır	FİM.F14 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	200.000,00 TL	0,045			200.000,00 TL	0,045
	FİM.F15 Fen İşleri ile İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	300.000,00 TL	0,07			300.000,00 TL	0,07
	FİM.F16 Fen İşleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	5.397.399,00 TL	1,20			5.397.399,00 TL	1,20
2.6.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Gebze Belediyesi sınırları içerisinde oluşan yıllık tüm evsel katı atıklar, sürekli düzenli olarak toplanıp ayrıştırılarak katı atıkların % 30'u geri kazanılacaktır	TİM.F01 Temizlik İşleri Hizmet Alımları Faaliyeti	20.200.000,00 TL	4,51			20.200.000,00 TL	4,51
	TİM.F02 Çöp Toplama Faaliyeti	18.360.000,00 TL	4,09			18.360.000,00 TL	4,09
	TİM.F03 Moloz ve Hafriyat Nakil Faaliyeti	60.000,00TL	0,013			60.000,00TL	0,013
	TİM.F04 Kaynakta Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm Faaliyeti	60.000,00 TL	0,013			60.000,00 TL	0,013
	TİM.F05 Bitkisel Atık Yağ Denetim Faaliyeti	60.000,00 TL	0,013			60.000,00 TL	0,013
	TİM.F06 Gürültü Ölçüm Faaliyeti	60.000,00 TL	0,013			60.000,00 TL	0,013
2.6.2.1 Toplama işlemlerinin vatandaş açısından daha sağlıklı olması için Gebze'nin tüm ana arterlerine yer altı konteynerleri konularak çevre kirliliği önlenecektir.	TİM.F07 Konteyner Alım, Bakım, Onarım ve Yerleştirilmesi Faaliyeti	6.000.000,00 TL	1,34			6.000.000,00 TL	1,34
2.6.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar, Gebze Belediyesi sınırları içerisindeki tüm cadde ve sokakların günlük süpürülmesi ve yıkanması sağlanacaktır	TİM.F08 Kamusal Alanların Süpürme ve Temizlemesi Faaliyeti	150.000,00 TL	0,033			150.000,00 TL	0,033
	TİM.F09 Araç ile Yolların Yıkınması Faaliyeti	4.000.000,00 TL	0,9			4.000.000,00 TL	0,9
2.6.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Temizliğin daha verimli yapılmasının sağlanması için temizlik denetim ekibi her gün denetimi sürdürecektir.	TİM.F10 Temizlik Denetimi Faaliyeti	1.000.000,00 TL	0,22			1.000.000,00 TL	0,22
2.6.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Gebze'nin tamamında Çevresel temizlik bilincini aşılarmaya başlanacaktır.	TİM.F11 Çevre Eğitimi ve Bilgilendirme Faaliyeti	50.000,00 TL	0,011			50.000,00 TL	0,011

2.6.6.1 2019 Yılı Sonuna Kadar temizlik işlerinden vatandaş memnuniyeti % 85'e ulaştırılacaktır.	TİM.F12 Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Temizlik Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	450.000,00 TL	0,10			450.000,00 TL	0,10
	TİM.F13 Temizlik İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	3.217.009,00 TL	0,72			3.217.009,00 TL	0,72
2.7.1.1 Mevcut park alanlarına her yıl %6 ilave park yapılmak suretiyle, 2019 Yılı Sonuna Kadar yeşil alan miktarı % 7,5 oranında artırılacaktır.	PBM.F01 Yeşil Alanların Korunması Faaliyeti	1.150.000,00 TL	0,26			1.150.000,00 TL	0,26
	PBM.F02 Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyeti	135.000,00 TL	0,030			135.000,00 TL	0,30
	PBM.F03 Nitelikli Bitkisel Üretim Kapasitenin Artırılması Faaliyeti	100.000,00 TL	0,022			100.000,00 TL	0,022
	PBM.F04 Belirlenen Park ve Yeşil Alanların İnşası Projesi	3.100.000,00 TL	0,69			3.100.000,00 TL	0,69
2.7.2.1. 2019 Yılı Sonuna Kadar 2,5 hektar bir rekreasyon alanı yapılarak vatandaşın kullanımına sunulacaktır.	PBM.F05 Peyzaj ve Rekreasyon Projelerinin Hazırlanması Faaliyeti	300.000,00 TL	0,07			300.000,00 TL	0,07
2.7.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar mevcut parkların deforme olan bozulmuş alanların %20'si yenilenerek, yeşil ve fonksiyonel alanların eksikleri tamamlanacaktır.	PBM.F06 Park, Yürüyüş Yolu, Trafik Eğitim Alanı ve Mesire Alanı Bakımı Faaliyeti	12.100.000,00 TL	2,70			12.100.000,00 TL	2,70
	PBM.F07 Yeşil Alanlar İçin Gerekli Olan Bank, Spor Grubu, Perogle, Bariyer, Oyun Grubu ve Aydınlatma Direği Gibi Malzemelerin Satın Alınması ve Montajı Faaliyeti	3.000.000,00 TL	0,69			3.000.000,00 TL	0,69
	PBM.F08 Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Süsleyici Materyal (Çiçeklik, Havuz, Anıt, Çeşme Vb.) Proje Üretimi ve Uygulanması Faaliyeti	400.000,00 TL	0,09			400.000,00 TL	0,09
2.7.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar bitkilerin sulanması, biçilmesi, budanması, ilaçlanması ve bakımı periyodik olarak yapılacaktır.	PBM.F09 Sulama Faaliyeti	1.750.000,00 TL	0,39			1.750.000,00 TL	0,39
	PBM.F10 Biçme, Budama, İlaçlama ve Bitki Bakım Faaliyeti	350.000,00 TL	0,08			350.000,00 TL	0,08

2.7.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar cadde ve rekreasyon alanlarında 12.000 fidan dikilecektir.	PBM.F11 Sera Toprağı Hazırlanması ve Çim Ekimi Faaliyeti	200.000,00 TL	0,045			200.000,00 TL	0,045
	PBM.F12 Fidan Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	1.835.000,00 TL	0,41			1.835.000,00 TL	0,41
2.7.6.1 2019 Yılı Sonuna Kadar 250.000 adet mevsimlik çiçek dikilecektir.	PBM.F13 Çiçek Yetiştirilmesi, Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	540.000,00 TL	0,12			540.000,00 TL	0,12
2.7.7.1 2019 Yılı Sonuna Kadar idari bina % 20 oranında yenilenecektir.	PBM.F14 Park ve Bahçeler Müdürlüğü İdari Binasının Yenilenmesi Projesi Faaliyeti	5.700.000,00 TL	1,27			5.700.000,00 TL	1,27
2.7.8.1 2019 Yılı Sonuna Kadar park ve bahçeler hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	PBM.F15 Park ve Bahçeler Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	4.717.572,00 TL	1,05			4.717.572,00 TL	1,05
2.8.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar 500 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı verilecektir.	RDM.F01 İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyeti	11.500,00 TL	0,0025			11.500,00 TL	0,0025
	RDM.F02 İşyeri Uygunluğu Kontrol Faaliyeti	11.500,00 TL	0,0025			11.500,00 TL	0,0025
	RDM.F03 İşyeri Ruhsatlandırılması ile İlgili Tebligat, İlan, Tahkikat ve Bilgilendirme Faaliyeti	13.500,00 TL	0,003			13.500,00 TL	0,003
2.8.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar ruhsat ve denetim hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti % 85'e ulaştırılacaktır.	RDM.F04 Ruhsat ve Denetim Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	930.079,00 TL	0,21			930.079,00 TL	0,21
3.1.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar 3.000 adet işyeri denetimi yapılacaktır.	ZM.F01 Denetim Faaliyeti	15.000,00 TL	0,0033			15.000,00 TL	0,0033
3.1.2.1 Belediye Sınırları İçerisinde Beldenin Düzenini Belde Halkının Huzurunu ve Güvenliğin Sağlayıp Korumak; suç oranının 2019 Yılı Sonuna Kadar en az %1 azalmasına katkı sağlanacaktır.	ZM.F02 Gelen Şikayet Faaliyeti	30.000,00 TL	0,007			30.000,00 TL	0,007
	ZM.F03 Trafik ve Eğitim Okulu Faaliyeti	215.000,00 TL	0,048			215.000,00 TL	0,048
	ZM.F04 Terminal Faaliyeti	15.000,00 TL	0,0033			15.000,00 TL	0,0033
	ZM.F05 İmar Faaliyeti	15.000,00 TL	0,0033			15.000,00 TL	0,0033
	ZM.F06 Semt Pazarları Kontrol Faaliyeti	20.000,00 TL	0,045			20.000,00 TL	0,045
	ZM.F07 Güvenlik Faaliyeti	12.752.000,00	2,84			12.752.000,00	2,84
	ZM.F08 İnsan Kaynakları ve Eğitim Faaliyeti	70.000,00 TL	0,015			70.000,00 TL	0,015
	ZM.F09 Zabıta Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Faaliyeti	8.943.672,00 TL	1,99			8.943.672,00 TL	1,99

3.2.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar asgari standartların sağlandığı, uygun fiziki ortamın oluşturulmasına devam edecektir.	SİM.F01 Fiziki Ortamların Standartlara Uygunluğunun Sağlanması Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0022			10.000,00 TL	0,0022
3.2.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar laboratuvar kapasitesi arttırılmaya devam edecektir.	SİM.F02 Laboratuvar Kapasitesinin Arttırılması Projesi Faaliyeti	14.000,00 TL	0,0031			14.000,00 TL	0,0031
3.2.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar tüm personel temel sağlık kontrolünden geçirilecektir.	SİM.F03 İşyeri Hekimliği Faaliyeti	22.500,00 TL	0,005			22.500,00 TL	0,005
	SİM.F04 Toplum Sağlığı Faaliyeti ve Poliklinik Hizmetleri Faaliyeti	22.500,00 TL	0,005			22.500,00 TL	0,005
	SİM.F05 İş yeri Sağlığı Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0022			10.000,00 TL	0,22
3.2.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar sağlık hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	SİM.F06 Ambulans İle Hasta Nakli Faaliyeti	20.000,00 TL	0,0045			20.000,00 TL	0,0045
	SİM.F07 Sağlık İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	2.415.127,00 TL	0,54			2.415.127,00 TL	0,54
3.3.1.1 Sokak hayvanları ile mücadele kapsamında yakalanan sokak hayvanları kısırlaştırılıp aşılanacaktır.	VİM.F01 Başiboş Hayvanların Toplanıp Sahiplendirilmesi Faaliyeti	100.000,00 TL	0,022			100.000,00 TL	0,022
	VİM.F02 Hayvan Kısırlaştırması Faaliyeti	76.000,00 TL	0,017			76.000,00 TL	0,017
3.3.2.1. Halk sağlığı alanında haşerelerle mücadele çerçevesinde her mahalle 2019 Yılı Sonuna Kadar 10 günlük periyotlarla ilaçlanacaktır	VİM.F03 Haşere, İnsektisit Vb. İlaçlaması ve Zoonoz Hastalıklar Vb. İle Mücadele Edilmesi Faaliyeti	86.500,00 TL	0,019			86.500,00 TL	0,019
	VİM.F04 Kurum Dezenfeksiyonu Faaliyeti	77.500,00 TL	0,017			77.500,00 TL	0,017
3.3.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar 1 adet yeni modern kurban satış yeri yapılarak, kurban için gelen tüm hayvanların sağlık kontrollerinin yapılması sağlanacaktır.	VİM.F05 Hayvan Tedavisi, Aşılama ve Rehabilitasyonu Faaliyeti	79.000,00 TL	0,017			79.000,00 TL	0,017
	VİM.F06 Kurban Kesim Alanlarının Düzenlenmesi Faaliyeti	48.000,00 TL	0,010			48.000,00 TL	0,010
	VİM.F07 Hayvanların Kayıt Altına Alınması ve Hayvan Hareketleri İle İlgili Belgelerin Düzenlenmesi Faaliyeti	31.000,00 TL	0,0069			31.000,00 TL	0,0069
	VİM.F08 Hayvan Pazar Yeri Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0022			10.000,00 TL	0,0022
	VİM.F09 Hayvan Kesim Yeri Yapımı Faaliyeti	65.000,00 TL	0,015			65.000,00 TL	0,015
	VİM.F10 Hayvan Kesim Elemanının Yetiştirme Projesi Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0022			10.000,00 TL	0,0022

3.3.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar belediye sınırları içerisinde bulunan tüm et satış yerleri ve lokantalar yılda en az 2 kez denetlenecektir.	VİM.F11 Et ve Et Ürünleri İle Her Türlü Gıdanın Denetimi Faaliyeti	10.000,00 TL	0,0022			10.000,00 TL	0,0022
3.3.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar veteriner hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır	VİM.F12 Veterinerlik Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	1.257.476,00 TL	0,28			1.257.476,00 TL	0,28
3.4.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyemize gelen şikâyet ve taleplerin en fazla iki gün içinde cevaplandırılması sağlanacaktır.	HİLM.F03 Beyaz Masa Faaliyeti	145.000,00 TL	0,032			145.000,00 TL	0,032
3.4.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Yerel basında, Ulusal basında ve görsel basında Belediye Faaliyeti hakkında yapılan haber sayısı, her yıl en az % 10 oranında artırılacaktır.	BYM.F01 Haber Alınması, Haberlerin Hazırlanarak Yayınlanması, İzlenmesi ve Arşivlenmesi Faaliyeti	150.000,00 TL	0,033			150.000,00 TL	0,033
3.4.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar en az bir kez vatandaş memnuniyet anketi düzenlenecektir.	HİLM.F04 Vatandaş Memnuniyeti Anketi Uygulaması Faaliyeti	422.000,00 TL	0,094			422.000,00 TL	0,094
3.4.4.1 Belediyemiz ve diğer kamu kuruluşlarındaki aynı nitelikte hizmet yapan birimlerle 2019 Yılı Sonuna Kadar en az iki kez koordinasyon toplantısı düzenlenecektir.	KSM.F01- Belediye İçi ve Belediye İle Diğer Kurumlar Arasında Koordinasyon Toplantıları Faaliyeti	2.672.000,00 TL	0,59			2.672.000,00 TL	0,59

3.5.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar belediyenin kardeş şehir ilişkileri ulusal ve uluslararası network üyelikleri ve proje ortaklıkları % 25 oranında arttırılacaktır; Ulusal ve uluslararası projeler ve AB projeleri hazırlanacaktır.	SGM.F05 Kalkınma Ajansı Programlarından, AB ve Dış Kaynaklı Hibe Programlarından Yararlanmak Amacıyla Proje Hazırlanması ve Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi İle İlgili Faaliyetler	11.000,00 TL	0,0025			11.000,00 TL	0,0025
	SGM.F06 Ulusal ve Uluslararası Alanda Proje Yarışmalarına Proje Sunulması Faaliyeti	11.000,00 TL	0,0025			11.000,00 TL	0,0025
	SGM.F07 Kardeş Şehir İlişkilerin Kurulması Faaliyeti	76.000,00 TL	0,017			76.000,00 TL	0,017
	SGM.F08 Strateji Geliştirme Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	850.810,00 TL	0,19			850.810,00 TL	0,19
3.5.2.1 2017 yılında Halkla ilişkiler hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	HLİM.F05 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Billboard, Broşür, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	160.000,00 TL	0,035			160.000,00 TL	0,035
	HLİM.F06 Tören ve Organizasyonların Düzenlenmesi ve İletişimin Sağlanması Faaliyeti	1.100.000,00 TL	0,25			1.100.000,00 TL	0,25
	HLİM.F07 Halkla İlişkiler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	3.438.205,00 TL	0,76			3.438.205,00 TL	0,76
3.5.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Basın ve Yayın hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti %85'e ulaştırılacaktır.	BYM.F02 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Billboard, Broşür, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	300.000,00 TL	0,07			300.000,00 TL	0,07
	BYM.F03 Belediye Web Sayfasının Güncellenmesi Faaliyeti	100.000,00 TL	0,022			100.000,00 TL	0,022
	BYM.F04 Basın Yayın Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	3.401.362,00 TL	0,75			3.401.362,00 TL	0,75
3.6.1.1 Her yıl sünnet ettirilen maddi imkânı yetersiz olan çocuk ve okul kıyafet yardımı yapılan öğrenci sayısı en az % 5 oranında arttırılacaktır.	HİLM.F07 Fakir Çocukların Sünnet Ettirilmesi Faaliyeti	3.000,00 TL	0,0007			3.000,00 TL	0,0007
	SYİM.F01 Öğrencilere Okul Kıyafeti Yardımı Faaliyeti	812.000,00 TL	0,18			812.000,00 TL	0,18

3.6.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar belediyeye yardım için başvuran vatandaşlardan belirlenen kriterlere uyanların en az % 40'na durumlarına uygun maddi veya nakdi yardım yapılacaktır.	SYİM.F02 İlçe Sınırları İçinde Yaşayan Fakir ve Muhtaç Ailelere Yapılan Ayni ve Nakdi Yardım Faaliyeti	1.702.000,00 TL	0,38			1.702.000,00 TL	0,38
	SYİM.F03 Sosyal Yardım Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	663.529,00 TL	0,15			663.529,00 TL	0,15
3.7.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Kültürel ve sanatsal faaliyetler, sürekli ve vatandaş memnuniyetini esas alacak şekilde %100 yürütülecektir.	KSM.F02 Kültürel Faaliyetler	2.685.000,00 TL	0,60			2.685.000,00 TL	0,60
	KSM.F03 Sanatsal Faaliyetler	2.660.000,00 TL	0,59			2.660.000,00 TL	0,59
	KSM.F04 Sosyal Faaliyetler	2.697.000,00 TL	0,60			2.697.000,00 TL	0,60
3.7.2.1 Kentte eğitim ve sanat seviyesini yükseltmek ve işgücünün niteliğini artırmak amacıyla düzenlenecek olan meslek edindirme kurslarına katılım sayısı 2019 Yılı Sonuna Kadar % 5 artırılabilecektir.	KSM.F05 Yaygın Eğitim Faaliyeti	2.661.000,00 TL	0,59			2.661.000,00 TL	0,59
3.7.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Yaz Okullarına katılım % 6 artacaktır.	KSM.F06 Ulusal ve Uluslararası Yapılan Sportif Faaliyetler	2.730.000,00 TL	0,61			2.730.000,00 TL	0,61
3.7.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Kültür ve Sosyal İşler hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti % 85'e ulaştırılacaktır.	KSM.F07 Kültür ve Sosyal Hizmetler ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	3.531.840,00 TL	0,78			3.531.840,00 TL	0,78
3.8.1.1 Kentte eğitim seviyesini yükseltmek için Kütüphane hizmetlerine katılım sayısı 2019 Yılı Sonuna Kadar kadar % 5 artırılabilecektir.	KM.F01 Kütüphane Hizmetleri Faaliyeti	293.000,00 TL	0,065			293.000,00 TL	0,065
	KM.F02 Fuar Faaliyeti	25.000,00 TL	0,005			25.000,00 TL	0,005
	KM.F03 Kütüphane Hizmetleri ile İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	983.671,00 TL	0,21			983.671,00 TL	0,21

3.9.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar yeni mezarlık binası yapımı dâhil olmak üzere, tüm mezarlıkların en az % 20 sinin bakım, onarım ve modernizasyonu yapılacaktır.	MM.F01 Mezarların ve Mezarlık Alanlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	110.000,00 TL	0,025			110.000,00 TL	0,025
3.9.2.1 Cenaze yıkaması ve defni, dini ve-cibelerine %100 uygun olarak gerçekleştirilmeye 2019 Yılı Sonuna Kadar devam edilecektir.	MM.F02 Cenaze Defin Faaliyeti	1.300.000,00 TL	0,29			1.300.000,00 TL	0,29
3.9.3.1 Belediye Şehir içi cenaze nakletme kapasitesi 2019 Yılı Sonuna Kadar % 4 artırı-lacaktır.	MM.F03 Şehir İçi ve Dışı Cenaze Nakil İşlemleri Faaliyeti	150.000,00 TL	0,033			150.000,00 TL	0,033
3.9.4.1 Cenaze ve mezarlık hizmetlerinden vatandaş memnuniyeti 2019 Yılı Sonuna Kadar %1 artırılacaktır.	MM.F04 Cenaze ve Mezarlık Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	3.634.217,00 TL	0,80			3.634.217,00 TL	0,080
	DIŞ İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	26.000,00 TL	0,006			26.000,00 TL	0,006
	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	26.000,00 TL	0,006			26.000,00 TL	0,006
ÇARPIM ENDEKSİ	TOPLAM 448.000.000 TL	ÇARPIM 0,0000002235	EŞİT 100,1408	ARTI SAPMASI İLE YUKARDA Kİ ORAN-LAR HESAPLANMIŞTIR			

Tablo 4 Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İdare Adı	GEBZE BELEDİYESİ			
Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
1-PERSONEL GİDERLERİ	-	68.708.871,00 TL	-	68.708.871,00 TL
2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	-	9.510.427,00 TL	-	9.510.427,00 TL
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	193.073.455,00 TL	-	-	132.441.390,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ	3.000.000,00 TL	-	-	3.000.000,00 TL
5-CARİ TRANSFERLER	18.590.000,00 TL	-	-	18.590.000,00 TL
6-SERMAYE GİDERLERİ	125.067.025,00 TL	-	-	125.067.025,00 TL
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	320.000,00 TL	-	-	320.000,00 TL
8-BORÇ VERME	50.000,00 TL	-	-	50.000,00 TL
9-YEDEK ÖDENEKLER	-	29.680.222,00 TL	-	29.680.222,00 TL
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	340.100.480,00 TL	107.899.520,00 TL	-	448.000.000,00 TL

Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	-	-	-	
	Diğer Yurt İçi	-	-	-	
	Yurt Dışı	-	-	-	
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı				
Toplam Kaynak İhtiyacı		340.100.480,00 TL	107.899.520,00 TL	-	448.000.000,00 TL

E- Diğer Hususlar

E.1 İzleme ve Değerlendirme

İzleme ve değerlendirme faaliyeti, stratejik planla belirlenen amaçlara ne ölçüde ulaşıldığının sistematik olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ile performans kriterleri kapsamında sonuçların ölçülmesi ve elde edilen bulguların düzenli bir şekilde raporlanması faaliyetini içermektedir.

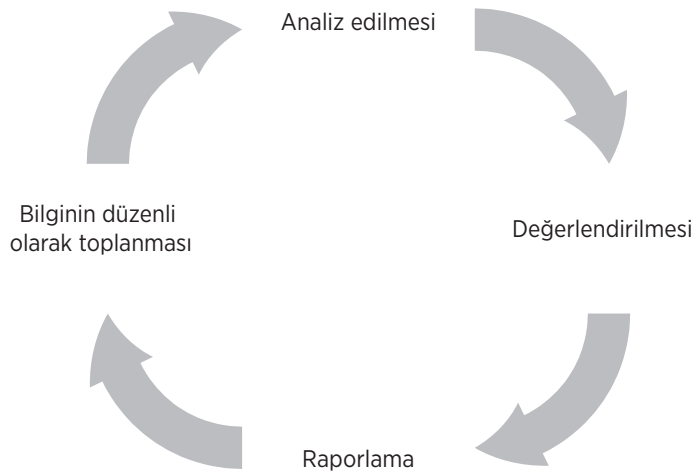
Ayrıca, bu faaliyetler, geri bildirim yoluyla uygulamada sürekli olarak iyileştirmeyi mümkün kılmakta; bu sayede saydamlık ve hesap verebilirlik de sağlanmış olmaktadır. Stratejik Plan düzeyinde izleme ve değerlendirme faaliyeti ilgili birimler tarafından performans göstergelerine dayalı olarak yürütülecek olup, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesiyle hem faaliyetin hazırlanan performans programları ve bütçelerle uyumu hem de elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen hedef ve amaçlarla ne derece örtüştüğü belirlenebilecektir.

İzleme ve değerlendirme çalışmalarıyla, yönetsel bilgilerin derlenmesi ve stratejik plan uygulamasının (yıllık dilimlere olan performans programlarının) takip edilip raporlanması anlamındaki izleme faaliyetinin yürütülmesi ile alınan sonuçların, daha önce ortaya konulan misyon, vizyon, ilkeler, amaçlar hedefler, performans hedefleri ve göstergeleri ile ne ölçüde uyumlu olduğunun, kısaca kurumsal performansın değerlendirilmesi ve buradan elde edilecek sonuçlarla planın ve performans programının gözden geçirilmesini ifade eden değerlendirme süreci oluşturularak, “başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz” sorusu cevabını bulabilecektir.

Stratejik planın yürütülmesi ve bütçenin planlanan şekilde performans esaslarıyla kıyaslanması kapsamında periyodik değerlendirme faaliyetinin hazırlanmasını içerecektir.

Belediyenin belirlenmiş bulunan hedeflerine yönelik faaliyetinin uygulama planlarını oluşturan performans programları kapsamındaki performans göstergeleri çerçevesinde izlenmesi, düzenli olarak veri toplanması ve periyodik olarak raporlamaya hazırlık yapılması amacıyla çalışmalar yürütecektir.

Performans esaslı bütçeleme sürecinde kurumun büyüklük ve yapısına göre, kurumsal düzeyde ve harcama birimleri düzeyinde ve/veya kurumun her faaliyet, süreç, birim, bölümü için ayrı bir planlama, programlama, performans ölçümü ve değerlendirmesi yapılabilecektir. Her bir harcama birimi için mevcut performans programı izlenirken takip edebilecek performans programı ve faaliyet raporu için bir veri tabanı hazırlanabilecektir.



Stratejik planımızda yer alan amaç ve hedeflerimize ait faaliyet ve projelerimiz, bu performans programlarımız ve performans esaslı bütçelerimiz aracılığı ile uygulanacak, bu uygulamanın sonuçları ise yine bu otomasyon sistemi üzerinde hazırlanacak olan faaliyet raporlarımızda yazılı olarak ayrıntılı bir biçimde değerlendirilecektir.

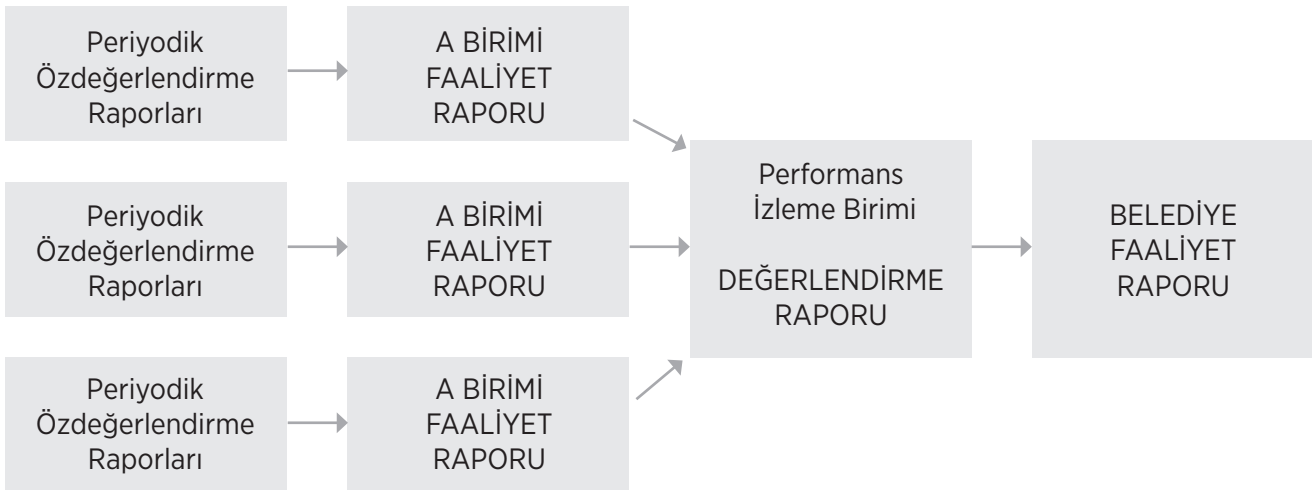
Ayrıca, faaliyet raporlarında belirtilen sonuç değerlendirmeleri, üst yönetimin katılımlarıyla düzenlenecek ara ve yılsonu toplantılarında da görüşülüp sözlü olarak da değerlendirilmeye devam edecektir.

Performans İzleme Birimi, değerlendirme çalışmaları sonucunda değerlendirme raporu düzenleyecek, bu raporda, yürütülen çalışmaların kapsamı, izlenen yöntemler ve elde edilen sonuçlara ilişkin bilgiler yer alacaktır.

Faaliyet raporları yürütülen faaliyeti, belirlenen performans esaslarına göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayacak şekilde hazırlanacaktır.

Bu nedenle, performans değerlendirmesine ilişkin sonuçlara özet olarak birim ve idare faaliyet raporlarının ilgili bölümlerinde yer verilebilecektir.

Tablo: Faaliyet Raporunun Hazırlanması ve Sunulması



Belirtilen sürecin işletilebilmesi için, cari yıla ait performans programları ve performans bilgi sistemi kapsamında, birimlerimizdeki servisler aylık hazırladıkları raporlar ile öz değerlendirmelerini yapmakta, öz değerlendirmelerinin sonuçlarını Strateji Geliştirme Müdürlüğümüze işin periyoduna göre aktarmakta aylık, üç aylık, altı aylık izleme ve yılsonunda birimlerinin faaliyet raporları hazırlanmaktadır.

Birim faaliyet raporlarından hareketle de idare faaliyet raporu hazırlanmaktadır. İdaremiz bu süreci bir bütün olarak daha da standartlara uygun, hızlı, nitelikli ve kurumsallaşmış bir biçimde yürütebilmek için önceki dönemlerde belli projeler uygulanmıştır.

Bu kapsamda İdaremizce, stratejik yönetim uygulamalarından olan Stratejik Plan, Birim/İdare Performans Programı, Birim/İdare Performans Esaslı Bütçeleme ile Birim/İdare Faaliyet Raporlarının daha düzenli hazırlanabilmesi; sürecin sistematik olarak takip edilebilmesi, performansın izlenebilmesi ve raporlanması için yazılım programı kurulmuştur.

Geçtiğimiz planlama döneminde aldığımız bu yazılım ile her bir Birim Müdürüne, Başkan Yardımcılarına ve Başkanımıza özel izleme ekranı oluşturularak, iş sonuçlarını bu ekrandan görebilmekte, işleriyle ilgili gelişmelere arızı ve/veya periyodik yanıtlar verebilmektedirler.

Faaliyet ve projelere ait göstergeler ile yatırımlara ilişkin gerçekleştirmeler ise birimlerin performans temsilcileri aracılığıyla sisteme girilmekte ve ilgili raporlar anında alınabilmektedir.

2015 - 2019 yıllarını kapsayan belediyemize ait stratejik planımızın uygulamasının araçlarından biri olan 2019 Mali Yılı İdare Performans Programı çalışmalarımızın da ayrıntılı olarak stratejik yönetim yazılımı vesilesi ile izlenip değerlendirip, raporlanıp kontrol edilmesi öngörülmektedir.





3. BÖLÜM **EKLER**

Tablo 5: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

İDARE ADI	GEBZE BELEDİYESİ	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Encümen ve Meclis Kararlarının Online Sistem Aracılığı İle İzlenebilmesi Sağlanacaktır.	YİM.F01 Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nin Sekretarya Hizmetleri Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YİM.F02 Meclis Toplantılarının Belediyemiz Web Sayfasından Canlı Olarak İzlenebilmesinin Sağlanması Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Meclisi Gündemindeki Evrakların Toplantı Öncesi Meclis Üyelerine Elektronik Posta İle Gönderilmesi Sağlanacaktır.	YİM.F03 Belediye Meclisi ve Encümeninin Yazışmalarının Elektronik Ortamda Yapılması Çalışmaları Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Kent Konseyi Çalışmaları Sürdürülecektir.	YİM.F04 Kent Konseyi Sekretarya Hizmetleri Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Evlendirme Servisinin Daha İyi Bir Şekilde Nikâh Hizmetlerinin Sunulması Sağlanacaktır.	HİLM.F01 Evlendirme İşlemlerinin Belediye Başkanı Adına Yürütülmesi Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.1.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Yazı İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.	YİM.F05. Kurum İçi ve Dışı Yazılı İletişim Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YİM.F06. Dijital Arşiv Sistemine Geçiş Projesi ve Arşivleme Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YİM.F07. Gebze Belediyeler Birliğinin Meclis, Encümen (Karar Organları) ve Sekretarya Hizmetleri Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YİM.F08. Posta İşlemlerinin Otomasyona Geçmesi Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YİM.F09. Kurum Olarak Elektronik İmzaya Geçilmesi Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	YİM.F10. Yazı İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.4.2.1 Kurumda Strateji ve Performans Odaklı Yönetim Sisteminin Kurumsallaşması İçin Gerekli Projeler 2019 Yılı Sonuna Kadar Uygulanmaya Devam Edilecektir.	SGM.F01 İdare Performans Programının Hazırlanması ve İzlenmesi Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	SGM.F02 İdare ve Birim Faaliyet Raporlarının Hazırlanması Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	SGM.F03 Strateji Plan ve Yönetim Faaliyetini İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	SGM.F04 İç Kontrol Sistemi Kurulması, Standartlarının Uygulanması, Geliştirilmesi ve İç Denetim Çalışmalarının Yürütülmesi Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
3.5.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyenin Kardeş Şehir İlişkileri Ulusal ve Uluslararası Network Üyelikleri ve Proje Ortaklıkları % 25 Oranında Arttırılacaktır; Ulusal ve Uluslararası Projeler ve AB Projeleri Hazırlanacaktır.	SGM.F05 Kalkınma Ajansı Programlarından, AB ve Dış Kaynaklı Hibe Programlarından Yararlanmak Amacıyla Proje Hazırlanması ve Ulusal ve Uluslararası Etkinlikler Düzenlenmesi İle İlgili Faaliyetler	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	SGM.F06 Ulusal ve Uluslararası Alanda Proje Yarışmalarına Proje Sunulması Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	SGM.F07 Kardeş Şehir İlişkilerin Kurulması Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ
	SGM.F08 Strateji Geliştirme Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ

1.2.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyenin Mali Disiplini Sağlanarak, Bütçesi Gerçekleşmesi En Az %80 Oranında Sağlanacaktır.	MHM.F01 Belediyenin Performans Esaslı Bütçe ve Kesin Hesabının Hazırlanması Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	MHM.F02 Ön Mali Kontrol Faaliyeti ve Ödeme İşlemleri Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	MHM.F03 Kurum Borç Ödemesi ve Transferler Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	MHM.F04 Yedek Ödenekler Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.2.2. 1 Takibe Alınan Belediye Alacaklarının Mevcut Tahsilât Oranları 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az %10 Oranında Arttırılacaktır.	MHM.F05 Mevcut Gelir Akışının Devamlılığını Sağlamak İçin Çalışmalar Yapılması Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	MHM.F06 Tahsilat Takip Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.2.3. 1 Yapılacak Olan Saha Çalışmalarıyla Gelir Tahakkukları ve Mevcut Tahsilât Oranları 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az %10 Oranında Arttırılacaktır.	MHM.F07 Fiyat Tariflerinin Belirlenmesi Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	MHM.F08 Tahakkuk ve Tahsilat Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
	MHM.F09 Mali Hizmetler İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.3.1.1 Personel Özlük İşlemleri 2019 Yılı Sonuna Kadar %100 yapılacaktır.	İKEM.F01 Personel Özlük, Bordro Tahakkuk İşlemleri Faaliyeti (İşe Giriş, İzin, İşten Ayrılma, Emeklilik, Maaş, İkramiye, Vb.)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F02 Toplu İş Sözleşmeleri İle İşçi ve Kamu Görevlileri Sendikaları İle İlgili İşlemlerin Yürütülmesi Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F03 Personel Bilgilerinin Dosyalama ve Dijital Arşivleme Çalışmalarının Yapılması Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.3.2. 1 2019 Yılı Sonuna Kadar Norm Kadro Çalışmaları %20 Oranında Gerçekleşecektir.	İKEM.F04 Organizasyon Şemasının Norm Kadro Çerçevesinde Güncellenmesi Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F05 Norm Kadro Çerçevesinde Memur ve İşçi İstihdamı (Kurum İçi ve Kurum Dışı Personel Atama İşlemleri) Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F06 Belediyenin İnsan Kaynakları ve Kariyer Planlaması İle Birimlerde İstihdam Edilen Personelin Kariyeri ve Kabiliyeti Doğrultusunda Çalıştırılması Faaliyeti (Kadro, Terfi ve Görevde Yükselme İşlemleri, Personel Derece ve Kademe Yükseltmesi)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.3.3. 1 Yönetici Personele 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az 20 Saat, Diğer Personele En Az 10 Saat / Kişi Seminer Veya Hizmet İçi Eğitim Verilecektir.	İKEM.F07 Hizmet Öncesi ve Hizmet İçi Eğitim Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F08 Öğrenci İşletme Staj Faaliyeti (Lise ve Üniversite Öğrencileri)	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.3.4. 1 Personelin Moral ve Motivasyonunu Artırmak Amacıyla 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az 2 Adet Etkinlik Düzenlenecektir.	İKEM.F09 Belediye Çalışanlarının Moral ve Motivasyonları İle Verimliliklerinin Artırılmasına Yönelik Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.3.5.1 İş Analizleri ve Süreç Analizleri Yapılmaya Başlanıp, İş Süreçleri Belirlendikçe Sürekli Güncellenerek ve Hizmet Kalitesinin Standartları Geliştirilerek 2019 Yılı Sonuna Kadar Kurumsal ve Bireysel Performansın Düzenli Olarak Ölçümü Sağlanacaktır.	İKEM.F10 İş Analizi Yoluyla Birimlerin Personel İhtiyacının Ortaya Çıkarılması ve İş Süreçlerinin Gözden Geçirilmesi Yoluyla İşlemlerin Hızlandırılması Projesi	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F11 Diğer Müdürlüklere Personel Desteği Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
1.4.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyede Kalite Yönetim Sisteminin Sürekliliği Sağlanmaya Devam Edilecektir.	İKEM.F12 İç ve Dış Tetkik Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F13 Yönetim İşleyişinin Gözden Geçirilmesi ve Düzeltici Önleyici Faaliyetler	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
	İKEM.F14 İnsan Kaynakları ve Eğitim Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

1.4.3. 1 Birimleri Doğru ve Güvenilir Hukuki Bilgilendirme İle Vatandaşla Belediye Arasındaki Hukuki İhtilafları Sayısal ve Niteliksel Olarak 2019 Yılı Sonuna Kadar Azaltılmaya Devam Edilecektir.	HİM.F01 Belediyenin Taraf Olduğu Davaların Takip Edilmesi ve Sonuçlandırılması Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	HİM.F02 Belediye İle İlgili Mevzuattaki Değişiklikler İle Yargı Organları Tarafından Verilen Kararları Tasnif Edilerek İlgili Müdürlüklere İletilmesi Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.4.4.1 Doğru ve Süreklilik Arz eden Hukuki Yardımlarla Birimlerin Yaptığı İşlemlerde Daha Az Hukuki Hata Yapmalarını Sağlamak	HİM.F03 Hukuki Danışmanlık Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.4.5.1 Yürüyen Davalarda Yargılamayı Hızlandırmak İçin Belediye Yargı Mercileri, İcra Daireleri ve Noterlerde Tam Olarak Temsil Edilecektir.	HİM.F04 Tüm Yargı Mercileri, Hakemler, İcra Daireleri ve Noterlerde Faaliyetin Özenle ve Eksiksiz Olarak Yürütülmesi Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	HİM.F05 Hukuk İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.4.6.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Kaymakamlık ve Başkanlık Makamından Gelen Tüm İnceleme, Araştırma ve Soruşturmalar, Kanuni Süresi İçerisinde ve Adil Olarak Sonuçlandırılacaktır.	TKM.F01 Başkanlık Makamının Emri Onayı İle İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve Başkanlık Makamına Teslimi Faaliyeti	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
	TKM.F02 Kaymakamlık Makamının Emri ve Onayı İle 4483 Sayılı Yasa ve İlgili Diğer Yasalar Uyarınca Ön İnceleme, İnceleme, Araştırma ve Soruşturma Yapılması ve İlgili Makama Teslimi Faaliyeti	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
	TKM.F03 Teftiş Kurulu Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ
1.5.1.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Donanımın ve Yazılım 2019 Yılı Sonuna Kadar % 20 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.	BİM.F01 Donanım Bakım ve Yenileme Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F02 Yazılım Bakım, Yenileme ve Eğitim Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F03 Yazılım ve Veri Yedekleme Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F04 Kurumsal Web Sitesiyle Entegre Çalışan Mobil Web Sitesi ve Uygulamaları Projesi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F05 İnternet Belediyeciliğinin Geliştirilmesi Projesi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F06 Kent Bilgi Sistemi Projesi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F07 Sanallaştırma Projesi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.5.2.1 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Veri Depolama Cihazı Sayısı 2019 Yılı Sonuna Kadar %20 Arttırılacaktır.	BİM.F08 Doğal Afetlere Karşı Veri Güvenliğini Sağlamak Amacıyla (Veri Yedeklerinin Saklanacağı Teyp Backup Ünitesi Alınarak). Veri Depolama Cihazı Sayısının Arttırılması Projesi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.5.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Bilgi İşlem Hizmetlerinden Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.	BİM.F09 Evrak ve Arşiv Otomasyon Sistemine, E-İmza ve Mobil İmza Entegrasyonu Projesi Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
	BİM.F10 Bilgi İşlem İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.6.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Ortalama 100 Adet Kiralama ve İşgaliye Sözleşmesi Yapılacaktır.	İİM.F01 Kiracılara Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
	İİM.F02 Fiyat Tarifelerinin Belirlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.6.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Kira ve İşgaliye Gelirlerinde Ortalama % 10 Artış Gerçekleştirilecektir	İİM.F03 Kira ve İşgaliye Ecri Misil Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
	İİM.F04 Satış ve Tahsis Ödeme Cetvelinin Düzenlenmesi Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.6.3.1 Tahakkuk Oranlarına Göre Her Yıl Tahsilat Oranları %10 Artırılacaktır.	İİM.F05 Tahakkuk ve Tahsilat Hazırlanması Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
	İİM.F06 İşletme ve İştirakler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Başkanlık Makamının Özel Kalem Hizmetlerini ve Karar Organları Sekreteryası Hizmetlerini Kaliteli Bir Biçimde Sunulmaya Devam Edilecektir	ÖKM.F01 Başkanlık Makamı ve Belediye Karar Organlarının Sekreteryası Hizmetleri Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

17.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol Faaliyetinin Gerçekleştirilerek Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonlar Düzenlenecektir	ÖKM.F02 Belediye'nin Temsil, Ağırılama, Tören ve Protokol Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	ÖKM.F03 Başkan Adına Yapılan Toplantı ve Organizasyonları Düzenlenmesi Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Başkanı'nın Seyahatleri Organize Edilerek Koruma ve Ulaşım Hizmetleri Yerine Getirilecektir.	ÖKM.F04 Başkanın Seyahatlerinin Organize Edilmesi Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	ÖKM.F05 Başkan'ın Koruma ve Ulaşım Hizmetlerinin Yerine Getirilmesi Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.4.1 Belediye Müdürlükler Arası Koordinasyonun Sağlanması ve Kurumun Önemli Sorunlarının Çözümlerinin Tartışıldığı, Başkan, Başkan Yardımcıları ve Müdürlerin Katıldığı Toplantılar 2019 Yılı Sonuna Kadar 3 Ayda Bir Gerçekleştirilecektir.	ÖKM.F06 Kurum İçi Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
	ÖKM.F07 Kurumlar Arası Koordinasyon Sağlanması Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Başkanlık Makamına Gelen Bütün Talepler Cevaplanarak Başkan'ın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Sağlanacaktır.	ÖKM.F08 Belediye Başkanı'nın İletişim Hizmetlerinin Yürütülmesi ve Randevu İşlerinin Düzenlenmesi Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.7.6.1. 2019 Yılı Sonuna Kadar Özel Kalem Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	ÖKM.F09 Özel Kalem Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Birimlerden Gelen İhtiyaç Talepleri 3 Gün İçerisinde Sonuçlandırılacaktır.	DHM.F01 Doğrudan Temin Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Yapılacak Hak edişleri 1 Hafta İçinde Bitirilecektir.	DHM.F02 İhale Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.3.1 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Temizliği, Bakımları, Onarımları, Yenilemeleri Gibi Destek Hizmetleri 2019 Yılı Sonuna Kadar Etkin, Verimli ve Hızlı Şekilde Kesintisiz Yerine Getirilecektir.	DHM.F03 Hizmet Binalarının ve Teknik Donanımlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F04 Hizmet Binalarının Temizlik Hizmetinin Yapılması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F05 Açılış, Tören ve Organizasyonlara Alt Yapı(Tribün, Kürsü, Bayrak, Flama, Su, Araç, Eleman Vb.) Desteği Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F06 Fotokopi Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F07 Santral ve Telefon Hizmetlerinin Sağlanması Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F08 Belediyeye Ait Elektrik, Telefon, Doğalgaz Vb. Düzenli Ödenen Faturalarının Takip Edilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.8.4.1 Birimler Adına Temin Edilerek, Taşınır ve Taşınmaz Mal Kayıtlarını Tutulan Demirbaşlar Birimlere Dağıtılıp, Birimlerinin Kullanımına Sunulacak ve 2019 Yılı Sonuna Kadar Tedbir İçin Ambar Oluşturulmaya Devam Edilecektir.	DHM.F09 Belediyenin Demirbaş İhtiyaçlarının Temin Edilmesi, Kayıtlarının Tutulması, Barkotlanması ve Birimlere Dağıtımı Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F10 Sarf Malzeme Ambar Hizmetleri Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.9.1.1 Teknolojik Gelişmeler Doğrultusunda Mevcut Araçların Donanımın 2019 Yılı Sonuna Kadar a En Az % 2 Oranında Yenilenmesi Sağlanacaktır.	DHM.F11 Taşıt Satın Alınması ve Donanım İhtiyaçlarının Temin Edilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1.9.2.1 Trafik Kazalarına Karşı Araç Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Araçların Periyodik Bakımları, Muayeneleri ve Onarımları 2019 Yılı Sonuna Kadar % 100 Devam Ettirilecektir.	DHM.F12 Araç Bakım ve Onarımı Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F13 Araç Ceza ve Sigortalarının Takibi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F14 Arızalanan Araçların Bakım ve Onarım Yapılması İçin Tamirhaneye Yönlendirilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.9.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Verimlilik Arttırılarak Yakıt ve Yedek Parça Tasarrufu Sağlanacaktır.	DHM.F15 Araç ve İş Makinalarının Yakıt İkmali Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F16 Araçların Parça ve Malzeme İhtiyaçlarının Temin Edilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F17 Araç ve İş Makinalarının Birimlerden Gelen Taleplere Göre Sevk ve İdaresi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	DHM.F18 Araç Yönetim (Takip) Sisteminin Bütün Araçlarda Takip Edilmesi Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.9.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Destek Hizmetlerinde Çalışan Memnuniyeti En Az % 85'e Ulaştırılacaktır.	DHM.F19 Destek Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
1.10.1.1. 2019 Yılı Sonuna Kadar Tam Teçhizatlı ve Araçlı En Az 10 Kişilik Uzmanlaşmış Bir Sivil Savunma ve Arama Kurtarma Ekibi Oluşturulmaya Devam Edilecektir.	SSU.F01 Sivil Savunma Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
	SSU.F02 Arama ve Kurtarma Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
	SSU.F03 Eğitim ve Tatbikat Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
1.10.2.1 Tüm Personel Sivil Savunma Konularında Sürekli Bilgilendirilecektir.	SSU.F04 Personele Sivil Savunma Konularında Eğitim Verilmesi Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
	SSU.F05 Sivil Savunma İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI
2.1.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar İmar Durumu Belgesi 1 Günde Verilmeye Devam Edilecektir.	PPM.F01 İmar Durumu Belgesi Verilmesi Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.1.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Meclise Sunulan İmar Plan Tadilatlarının Tümü Sonuçlandırılacaktır.	PPM.F02 İmar Planı Tadilatları Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.1.3. 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az 314 Hektarlık Alanın Revizyon İmar Planlarının Yapılacaktır.	PPM.F03 Plan Revizyonu Yapılması Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.1.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar 400 Hektarlık Alanın 1/5000 Plana Uygun Olarak 1/1000 Uygulama İmar Planı Tamamlanacaktır.	PPM.F04 İmar Planı Hazırlıkları Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	PPM.F05 İmar Planı Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	PPM.F06 Koruma Amaçlı İmar Planı Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	PPM.F07 Plan ve Proje Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.1.1 Kaçak Yapılaşmayı Önlemek İçin Gerekli Olan Araç ve Ekipmanları Tedarik Ederek, 2019 Yılı Sonuna Kadar Her Yapılan Kaçak Yapıya Anında Müdahale Edilerek Kaçak Yapı Yıkılacaktır.	İŞM.F01 Kaçak Yapı Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.2.1 Mevcut Kaçak Yapıların Tamamını Zamanla Kentsel Dönüşüm Modeli İle Yıkılarak Ruhsatlı Yapılaşma Oranı 2019 Yılı Sonuna Kadar % 2 Düzeyine Ulaştırılacaktır.	İŞM.F02 Yapı Ruhsatlandırma Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.3.1 Proje Tetkiki, Vize Düzenlemesi ve Ruhsatlandırma İşlemlerinin Süresi 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az % 1 Oranında Kısaltılırken İşlem Kalitesi Arttırılacaktır.	İŞM.F03 Proje Kontrol Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	İŞM.F04 Yapı Kontrol Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.4.1 Yapı Denetim Uygulamaları İle Beraber İnsanların Sağlıklı ve Yaşanabilir Yapılar İçinde Yaşamaları Sağlanmak İçin Ruhsat Verilen İnşaatların 2019 Yılı Sonuna Kadar % 100'ünün Kontrolü Yapılacaktır.	İŞM.F05 Harita ve Ölçme Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
	İŞM.F06 Zemin Etüt Faaliyetleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

2.2.5.1 Düzenli ve Zararsız Bir Sanayileşme ve Çevrenin Korunması İçin Her Yıl Sanayi Kuruluşlarına En Az Bir Kez Denetim Yapılacaktır.	İŞM.F07 Sanayi Kuruluşlarının Denetlenmesi Faaliyeti	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.6.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Modern Şehircilik Uygulamalarının Projelendirmelerine Başlanacaktır.	KTM.F01 Tarihi ve Tescilli Yapıların İhyası İle İlgili Proje Çalışması Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
2.2.7.1 2019 Yılı Sonuna Kadar İmar ve Şehircilik Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	İŞM.F08 İmar ve Şehircilik Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Yatırımları İçin Gerekli Kamulaştırmalar ve 18.Madde Gereği İmar Uygulamaları Zamanında ve Mevzuata Uygun Şekilde Yapılacaktır.	EİM.F01 18. Madde Uygulaması Yapılması Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	EİM.F02 Kamulaştırma Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.2.1 Gebze'nin Tüm Numarataj Revizyonu İşlemleri, 2019 Yılı Sonuna Kadar Tamamlanmaya Devam Edilecektir.	EİM.F03 Numarataj Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.3.1 Hisse Satışları ve Alışları Piyasa Rayicinden Gerçekleştirilecek ve Tapu İşlemleri 2019 Yılı Sonuna Kadar % 70 Oranında Tamamlanacaktır.	EİM.F04 Parsel Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Mülkiyetindeki Hisse Satışları ve Tapu Tahsisin Tapuya Dönüştürmesi İşlemleri %100 Gerçekleştirilecektir.	EİM.F05 Tapu Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2.3.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Müstakil Satışları ve Tevhid İfraz İşlemleri Talebe Göre Değerlendirmeler Devam Edecektir.	EİM.F06 Harita ve Arazi Çalışmaları Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
	EİM.F07 Emlak İstimlak Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ
2.4.1.1 Üç Mahallede 2019 Yılı Sonuna Kadar 1 Adet Gecekondu Bölgesi Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulacak ve Toplu Konutlara Geçiş Sağlanacaktır.	KTM.F02 Belediye Sınırlarındaki Gecekondu Bölgelerinin Kentsel Dönüşüme Tabi Tutulması Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
	KTM.F03 Dış Cephe Proje Düzenlenmesi Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
	KTM.F04 Sosyal Konut Projeleri Geliştirilerek, Kentsel Dönüşümün Desteklenmesi Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
2.4.1.2 2019 Yılı Sonuna Kadar Kentsel Tasarım Müdürlüğü Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85' e ulaştırılacaktır.	KTM.F05 Kentsel Tasarım İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
2.5.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen İşlere Ait Her Türlü Etüt, Plan, Proje, Keşif ve İhale Dosyaları % 100 Hazırlanacaktır.	FİM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F02 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri İle Kontrolörlük ve Laboratuvar Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F01 Altyapı Kuruluşları İle Koordinasyonu Sağlanması ve Altyapı Yatırım Faaliyetinin Yönlendirilmesi Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F02 Proje Hazırlanması Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F03 İhale Dosyalarının Hazırlanması, Hak Ediş ve Hesap Takibi Geçici ve Kesin Kabulleri İle Kontrolörlük ve Laboratuvar Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

2.5.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyenin Yetki Alanındaki Meydan, Bulvar, Cadde ve Şehir İçi Tali Yollar ve Bunların Bordur ve Tretuvar Çalışmaları Engelli Vatandaşlarımız Da Göz Önünde Bulundurularak Başlatılıp Bakım ve Onarımları %100 Sağlanacaktır.	FİM.F03 Parke ve Bordur Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F04 Ham Yol Açılması ve Stabilize Yol Yapılması Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F05 Asfalt Yol Yapılması Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F06 Yol Bakım Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F07 Kar İle Mücadele Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.5.3.1 Başkanlık Makamınca Yapılması İstenen Her Türlü Ulaşım Yapıları ve İlgili Donatıları 2019 Yılı Sonuna Kadar Yapılmaya Devam Edecektir.	FİM.F08 İstinad Duvarı Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F09 Otopark Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F10 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F11 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F12 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F04 Otopark Yapımı Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F05 Belediye ve Kamuya Ait Taşınmazların Elektrik, Su, Doğalgaz, İnşaat Yapım, Bakım ve Onarımı Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F06 Meydan Düzenlenmesi Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F07 Yaya Üst Geçidi Proje ve Yapımı Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F08 Bilim ve Sanat Merkezi Projesi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F09 Açık ve Kapalı Pazar Yeri Yapımı Projesi	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F10 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F11 Etüt Proje İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
	EPM.F12 Etüt Proje İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
2.5.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar 20 Dönümlük Yeni Mezarlık Alanı Hazırlanacaktır.	FİM.F13 Defin Sahalarının Genişletilmesi Veya Yeni Mezarlık Alanlarının Oluşturulması ve Tahsis Edilmesi Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.5.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Fen İşleri Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %80'e Ulaştırılacaktır	FİM.F14 Mesleki Denetim Hizmet Alım Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F15 Fen İşleri İle İlgili Hizmetlerin Kontrolü ve Hizmetlerden Memnuniyeti Artırma Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	FİM.F16 Fen İşleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2.6.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Gebze Belediyesi Sınırları İçerisinde Oluşan Yıllık Tüm Evsel Katı Atıklar, Sürekli Düzenli Olarak Toplanıp Ayrıştırılarak Katı Atıkların % 30'u Geri Kazanılacaktır.	TİM.F01 Temizlik İşleri Hizmet Alımları Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F02 Çöp Toplama Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F03 Moloz ve Hafriyat Nakil Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F04 Kaynakta Ayrıştırma ve Geri Dönüşüm Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F05 Bitkisel Atık Yağ Denetim Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F06 Gürültü Ölçüm Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.6.2.1 Toplama İşlemlerinin Vatandaş Açısından Daha Sağlıklı Olması İçin Gebze'nin Tüm Ana Arterlerine Yer Altı Konteynerleri Konularak Çevre Kirliliği Önlenecektir.	TİM.F07 Konteyner Alım, Bakım, Onarım ve Yerleştirilmesi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.6.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar, Gebze Belediyesi Sınırları İçerisindeki Tüm Cadde ve Sokakların Günlük Süpürülmesi ve Yıkınması Sağlanacaktır.	TİM.F07 Kamusal Alanların Süpürme ve Temizlemesi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F09 Araç İle Yolların Yıkınması Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.6.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Temizliğin Daha Verimli Yapılmasının Sağlanması İçin Temizlik Denetim Ekibi Her Gün Denetimi Sürdürecektir.	TİM.F10 Temizlik Denetimi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.6.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Gebze'nin Tamamında Çevresel Temizlik Bilincini Aşılana Başlanacaktır.	TİM.F11 Çevre Eğitimi ve Bilgilendirme Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.6.6.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Temizlik İşlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	TİM.F12 Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Temizlik Hizmeti Verilmesi Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	TİM.F13 Temizlik İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.1.1 Mevcut Park Alanlarına Her Yıl %6 İlave Park Yapılmak Suretiyle, 2019 Yılı Sonuna Kadar Yeşil Alan Miktarı % 7,5 Oranında Artırılacaktır.	PBM.F01 Yeşil Alanların Korunması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F02 Kamuoyunun Bilinçlendirilmesi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F03 Nitelikli Bitkisel Üretim Kapasitenin Artırılması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F04 Belirlenen Park ve Yeşil Alanların İnşası Projesi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.2.1. 2019 Yılı Sonuna Kadar 2,5 Hektar Bir Rekreasyon Alanı Yapılarak Vatandaşın Kullanımına Sunulacaktır.	PBM.F05 Peyzaj ve Rekreasyon Projelerinin Hazırlanması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Mevcut Parkların Deforme Olan Bozulmuş Alanların %20'si Yenilenerek, Yeşil ve Fonksiyonel Alanların Eksikleri Tamamlanacaktır.	PBM.F06 Park, Trafik Eğitim Alanı ve Mesire Alanı Bakımı ve Onarımı Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F07 Yeşil Alanlar İçin Gerekli Olan Bank, Spor Grubu, Perogle, Bariyer, Oyun Grubu ve Aydınlatma Direği Gibi Malzemelerin Satın Alınması ve Montajı Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F08 Kent Estetiğine Katkı Sağlayan Süsleyici Materyal (Çiçeklik, Havuz, Anıt, Çeşme Vb.) Proje Üretimi ve Uygulanması Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Bitkilerin Sulanması, Biçilmesi, Budanması, İlaçlanması ve Bakımı Periyodik Olarak Yapılacaktır.	PBM.F09 Sulama Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F10 Biçme, Budama, İlaçlama ve Bitki Bakım Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Cadde ve Rekreasyon Alanlarında 12.000 Fidan Dikilecektir.	PBM.F11 Sera Toprağı Hazırlanması ve Çim Ekimi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
	PBM.F12 Fidan Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.6.1 2019 Yılı Sonuna Kadar 250.000 Adet Mevsimlik Çiçek Dikilecektir.	PBM.F13 Çiçek Yetiştirilmesi, Satın Alınması ve Dikimi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.7.7.1 2019 Yılı Sonuna Kadar İdari Bina % 20 Oranında Yenilenecektir.	PBM.F14 Park ve Bahçeler Müdürlüğü İdari Binasının Yenilenmesi Projesi Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

2.7.8.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Park ve Bahçeler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	PBM.F15 Park ve Bahçeler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2.8.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar 500 Adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Verilecektir.	RDM.F01 İşyeri Ruhsatlandırma Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
	RDM.F02 İşyeri Uygunluğu Kontrol Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
	RDM.F03 İşyeri Ruhsatlandırılması İle İlgili Tebligat, İlan, Tahkikat ve Bilgilendirme Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
2.8.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Ruhsat ve Denetim Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	RDM.F04 Ruhsat ve Denetim Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
3.1.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar 3.000 Adet İşyeri Denetimi Yapılacaktır.	ZM.F01 Denetim Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3.1.2.1 Belediye Sınırları İçerisinde Beldenin Düzenini Belde Halkının Huzuru ve Güvenliğin Sağlayıp Korumak; Suç Oranının 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az %1 Azalmasına Katkı Sağlanacaktır.	ZM.F02 Gelen Şikayet Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	ZM.F03 Trafik ve Eğitim Okulu Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	ZM.F04 Terminal Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	ZM.F05 İmar Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	ZM.F06 Semt Pazarları Kontrol Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	ZM.F07 Güvenlik Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3.1.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Zabıta Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	ZM.F08 Sosyal Hizmet Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
	ZM.F09 İnsan Kaynakları ve Eğitim Faaliyeti	
	ZM.F10 Zabıta Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Faaliyeti	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3.2.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Asgari Standartların Sağlandığı, Uygun Fiziki Ortamın Oluşturulmasına Devam Edecektir.	SİM.F01 Fiziki Ortamların Standartlara Uygunluğunun Sağlanması Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.2.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Laboratuvar Kapasitesi Arttırılmaya Devam Edecektir.	SİM.F02 Laboratuvar Kapasitesinin Arttırılması Projesi Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.2.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Tüm Personel Temel Sağlık Kontrolünden Geçirilecektir.	SİM.F03 İşyeri Hekimliği Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.2.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Sağlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	SİM.F04 Toplum Sağlığı Faaliyeti ve Poliklinik Hizmetleri Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	SİM.F05 İş Yeri Sağlığı Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	SİM.F06 Ambulans İle Hasta Nakli Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	SİM.F07 Sağlık İşleri Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.3.1.1 Sokak Hayvanları İle Mücadele Kapsamında Yakalanan Sokak Hayvanları Kısırlaştırılıp Aşılacaktır.	VİM.F01 Başboş Hayvanların Toplanıp Sahiplendirilmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F02 Hayvan Kısırlaştırılması Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.3.2.1. Halk Sağlığı Alanında Haşerelerle Mücadele Çerçevesinde Her Mahalle Yılı Sonuna Kadar Yılında 10 Günlük Periyotlarla İlaçlanacaktır	VİM.F03 Haşere, İnsektisit Vb. İlaçlaması ve Zoonoz Hastalıklar Vb. İle Mücadele Edilmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F04 Kurum Dezenfeksiyonu Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.3.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar 1 Adet Yeni Modern Kurban Satış Yeri Yapılarak, Kurban İçin Gelen Tüm Hayvanların Sağlık Kontrollerinin Yapılması Sağlanacaktır.	VİM.F05 Hayvan Tedavisi, Aşılama ve Rehabilitasyonu Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F06 Kurban Kesim Alanlarının Düzenlenmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F07 Hayvanların Kayıt Altına Alınması ve Hayvan Hareketleri İle İlgili Belgelerin Düzenlenmesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F08 Hayvan Pazar Yeri Yapımı Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F09 Hayvan Kesim Yeri Yapımı Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
	VİM.F10 Hayvan Kesim Elemanının Yetiştirme Projesi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

3.3.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediye Sınırları İçerisinde Bulunan Tüm Et Satış Yerleri ve Lokantalar Yılda En Az 2 Kez Denetleneyecektir.	VİM.F11 Et ve Et Ürünleri İle Her Türlü Gıdanın Denetimi Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.3.5.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Veteriner Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır	VİM.F12 Veterinerlik Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.4.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyemize Gelen Şikâyet ve Taleplerin En Fazla İki Gün İçinde Cevaplandırılması Sağlanacaktır.	HİLM.F02 Beyaz Masa Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.4.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az Bir Kez Vatandaş Memnuniyeti Anketi Düzenlenecektir.	HİLM.F03 Vatandaş Memnuniyeti Anketi Uygulaması Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.5.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Basın Yayın Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	HİLM.F04 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Billboard, Broşür, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	HİLM.F05 Tören ve Organizasyonların Düzenlenmesi ve İletişimi İle İlgili Faaliyeti.	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	HİLM.F06 Halkla İlişkiler Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.4.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Yerel Basında, Ulusal Basında ve Görsel Basında Belediye Faaliyeti Hakkında Yapılan Haber Sayısı, Her Yıl En Az % 10 Oranında Artırılacaktır.	BYM.F01 Haber Alınması, Haberlerin Hazırlanarak Yayınlanması, İzlenmesi ve Arşivlenmesi Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
3.5.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Basın Yayın Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	BYM.F02 Belediyenin Faaliyet ve Projelerinin Tanıtımı Amacıyla Tanıtıcı Afiş, Kitap ve Süreli Yayın Hazırlanması Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
	BYM.F03 Belediye Web Sayfasının Güncellenmesi Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
	BYM.F04 Basın Yayın Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ
3.6.1.1 Her Yıl Sünnet Ettirilen Maddi İmkânı Yetersiz Olan Çocuk ve Okul Kıyafet Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı En Az% 5 Oranında Artırılacaktır.	HİLM.F08 Fakir Çocukların Sünnet Ettirilmesi Faaliyeti	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ
	SYİM.F01 Öğrencilere Okul Kıyafeti Yardımı Faaliyeti	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.6.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Belediyeye Yardım İçin Başvuran Vatandaşlardan Belirlenen Kriterlere Uyanların En Az % 40'na Durumlarına Uygun Maddi Veya Nakdi Yardım Yapılacaktır.	SYİM.F02 İlçe Sınırları İçinde Yaşayan Fakir ve Muhtaç Ailelere Yapılan Ayni ve Nakdi Yardım Faaliyeti	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.5.2.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Sosyal Yardım Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti %85'e Ulaştırılacaktır.	SYİM.F03 Sosyal Yardım Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
3.4.2.1 Belediyemiz ve Diğer Kamu Kuruluşlarındaki Aynı Nitelikte Hizmet Yapan Birimlerle 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az İki Kez Koordinasyon Toplantısı Düzenlenecektir.	KSM.F01- Belediye İçi ve Belediye İle Diğer Kurumlar Arasında Koordinasyon Toplantıları Faaliyeti	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

3.7.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler, Sürekli ve Vatandaş Memnuniyetini Esas Alacak Şekilde %100 Yürütülecektir.	KSM.F02 Kültürel Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	KSM.F03 Sanatsal Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
	KSM.F04 Sosyal Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.7.2.1 Kentte Eğitim ve Sanat Seviyesini Yükseltmek ve İşgücünün Niteliğini Artırmak Amacıyla Düzenlenecek Olan Meslek Edindirme Kurslarına Katılım Sayısı 2019 Yılı Sonuna Kadar % 5 Artırılacaktır.	KSM.F05 Yaygın Eğitim Faaliyeti	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.7.3.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Yaz Okullarına Katılım % 6 Artacaktır.	KSM.F06 Ulusal ve Uluslararası Yapılan Sportif Faaliyetler	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.7.4.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Kültür ve Sosyal İşler Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti % 85'e Ulaştırılacaktır.	KSM.F07 Kültür ve Sosyal Hizmetler İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
3.8.1.1 Kentte Eğitim Seviyesini Yükseltmek İçin Kütüphane Hizmetlerine Katılım Sayısı 2019 Yılı Sonuna Kadar % 5 Artırılacaktır.	KM.F01 Kütüphane Hizmetleri Faaliyeti	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
	KM.F02 Fuar Faaliyeti	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
	KM.F03 Kütüphane Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri Faaliyeti	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
3.9.1.1 2019 Yılı Sonuna Kadar Yeni Mezarlık Binası Yapımı Dâhil Olmak Üzere, Tüm Mezarlıkların En Az % 20 Sinin Bakım, Onarım ve Modernizasyonu Yapılacaktır.	MM.F01 Mezarların ve Mezarlık Alanlarının Bakım ve Onarımının Yapılması Faaliyeti	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
3.9.2.1 Cenaze Yıkaması ve Defni, Dini Vecibelerine %100 Uygun Olarak Gerçekleştirilmeye 2019 Yılı Sonuna Kadar Devam Edilecektir.	MM.F02 Cenaze Defin Faaliyeti	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
3.9.3.1 Belediye Şehir İçi Cenaze Nakletme Kapasitesi 2019 Yılı Sonuna Kadar % 4 Artırılacaktır.	MM.F03 Şehir içi ve Şehir dışı Cenaze Nakil İşlemleri Faaliyeti	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ
3.9.4.1 Cenaze ve Mezarlık Hizmetlerinden Vatandaş Memnuniyeti 2019 Yılı Sonuna Kadar %1 Artırılacaktır.	MM.F04 Cenaze ve Mezarlık Hizmetleri İle İlgili Büro ve Yönetim Hizmetleri	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ

ENCÜMEN KARARI

T.C.

GEBZE BELEDİYESİ

Karar Tarihi 29 /08/ 2018	Karar No : 2018/2009	Kararın Konusu: 2019 Mali Yılı Performans Programı					
Teşkil Eden Zevat	Üye	Üye	Üye	Mali Hiz Md.V.	İns.Ky Eğt.Md.V	Zabıta Md.V.	
Belediye Enc. Bşk. Sadık ALBAYRAK	Mehmet BAŞARAN	Nazmiye HÖBEK	Sezer ÜNLÜTÜRK	Bilgin ALTAY	Gürsel YOLCU	Hakkı ŞEN	
Gerçek Kişiler T.C.Kimlik No veya Mernis No:				Tüzel Kişilikler : Vergi Kimlik Numarası :			

Bugün encümenimiz, Belediye Encümen Başkanı Sadık ALBAYRAK ' ın Başkanlığında yukarıda ad ve soyadları yazılı bulunan üyelerin iştiraki ile toplandı.

Başkanlıktan encümenimize havale olunan Belediye Strateji Geliştirme Müdürlüğü'nün 27 / 08/ 2016 tarih ve 57202225.142.568304 sayılı yazıları okundu ve gereği düşünüldü.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. Maddesinin a) bendi; 5393 Sayılı Kanunun 41.Maddesi ;

05 Temmuz 2008 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan 'Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik ' ve Maliye Bakanlığı tarafından Temmuz 2009 tarihinde yayınlanarak Kamu İdarelerinin İstifadesinde sunulan 'Performans Programı Hazırlama Rehberi ' kapsamında 2019 Mali Yılı İdare Performans Programı Taslağı hazırlanmış olup, gerekli tetkik için 5393 Sayılı Belediye Kanununun 34. Maddesi gereği Belediye Meclisine havalesine 29/ 08/ 2016 tarihinde hazır bulunan üyelerin oy birliğiyle karar verildi.

Bel. Enc. Bşk.

Üye
(izinli)

Mali Hiz.Md.

İns.Ky.ve Eğt.Md.V

Zabıta Md.V.

T.C.
GEBZE BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

	Karar Tarihi	09.10.2018
	Karar No	186
Konu	Belediyemiz 2019 Mali yılı Taslak Performans Programı	
Dairesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
Evrak Tarih ve No	25.09.2018	168-576372
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat	Adnan KÖŞKER-Mehmet BAŞARAN-Bahtiyar ÖZTÜRK-Ayhan ÖZEK-Oya TUNÇEL- -Ergün KAHRAMAN-Engin GÜZEL(izinli)- Tuba ŞENSOY-Nilay AYRAN- Burak SARI- Hüseyin YILMAZ-Kerim BÜYÜKGÖZ(izinli)-Kadir GÜRKAN(izinli)-Celal ÇELİKBİLEK(izinli) - Metin AKSU(izinli)-Cesur KURTGOZ-Nazmiye HÖBEK-Gülcan KÜLAHLI-Mustafa OK(izinli) -Mehmet TÜYYÜZ(izinli)- Mehmet Gökhan ABANOZ-Musa ÇINAR-Sezer ÜNLÜTÜRK-Şamil YALÇIN-Seda KARDASLAR ÇELİK-Şahin ÖZKAN-Birol KOÇ(izinli)-İlyas AYDINER-Şermin DELİPİNAR(izinli)-Ahmet DUVARBAŞI-Dilek TAN-Salih IŞIK -Yılmaz BULUT -Eşref Emin GÜZEY -Serkan DAVUTOĞLU -Neşe CELEP(bulunamadı) - Murat ERDOĞAN-Fahrettin BOSTAN	
Gebze Belediye Meclisi'nin 2018 yılı Ekim ayı 1. Birleşimi 09.10.2018 Salı saat 15:00'de yaptığı toplantısında alınan 186 sayılı karardır.		

KONU :

Belediyemiz 2019 Mali Yılı Performans Programı

KOMİSYON İNCELEMESİ :

Belediye Meclisimizin 01.10.2018 tarihli toplantısında 9. Gündem maddesi olarak görüşülüp komisyonumuza havale edilen, Belediyemiz 2019 Mali Yılı Performans Programına ilişkin Stratejik ve Geliştirme Müdürlüğü'nün 25.09.2018 tarih ve 576372 sayılı teklifi komisyonumuzca incelenmiştir. Teklif yazısında;

BAŞKANLIK MAKAMINA

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. Maddesinin a) bendi; 5393 Sayılı Kanunun 41. Maddesi;

05 Temmuz 2008 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan “ Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik” ve Maliye Bakanlığı Tarafından Temmuz 2009 tarihinde yayınlanarak Kamu İdarelerinin İstifadesine sunulan “ Performans Programı Hazırlama Rehberi” kapsamında 2019 Mali Yılı İdare Performans Programı Taslağı hazırlanmıştır.

2019 Mali Yılı İdare Performans Programı Taslağının Belediye Meclisinde görüşülerek karar alınması için yazımızın Belediye Meclisine havalesini arz ederim. denilmektedir.

KOMİSYONUN GÖRÜŞÜ :

2019 Mali Yılı İdare Performans Programı komisyonumuz tarafından incelenmiş olup; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. Maddesinin a) bendi; 5393 Sayılı Kanunun 41. Maddesi;

05 Temmuz 2008 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan “ Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik” ve Maliye Bakanlığı Tarafından Temmuz 2009 tarihinde yayımlanarak Kamu İdarelerinin İstifadesine sunulan “ Performans Programı Hazırlama Rehberi” kapsamında 2019 Mali Yılı İdare Performans Programı hazırlandığı şekilde kabulü komisyonumuz tarafından uygun görülmüştür.02.10.2018

Şeklindeki Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu 09.10.2018 tarihli meclis toplantısında görüşülerek müzakere edilmiştir.

KARAR :

Belediyemiz 2019 Mali Yılı Performans Programı ile ilgili Plan ve Bütçe Komisyonu Raporu; komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve (CHP Meclis Grubu Üyeleri Dilek TAN, Salih IŞIK, Yılmaz BULUT, Eşref Emin GÜZEY, Serkan DAVUTOĞLU'nun red oylarına karşın), **oyçokluğu** ile kabul edildi.

Adnan KÖŞKER
Belediye Başkanı

Nilay AYRAN
Kâtip

Mehmet Gökhan ABANOZ
Kâtip

Kesinleşmiştir 11/10/2018

Adnan KÖŞKER
Belediye Başkanı



**GEBZE
BELEDİYESİ**

"Değerler Diyarı"