



Uşak Üniversitesi
2014 Mali Yılı
Faaliyet Raporu

UŞAK ÜNİVERSİTESİ



2014 MALİ YILI FAALİYET RAPORU

Hazırlayanlar

Mesut ÇETİNKAYA

Strateji Geliştirme Daire Başkanı

Fatih ŞAHİN

Uzman

Şubat 2015

UŞAK



“Gençler, cesaretimizi takviye ve idâme eden sizsiniz. Siz, almakta olduğunuz terbiye ve irfan ile insanlık meziyetlerinin, vatan muhabbetinin, fikir hürriyetinin en kıymetli timsâli olacaksınız.”

K. Atatürk

Sunum



Üniversitemizin planlı hizmet sunumu, politika geliştirme, belirlenen politikaları somut iş programlarına ve bütçelere dayandırma, uygulamayı etkin bir şekilde izleme ve değerlendirmeye yönelik olarak 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlanmıştır. Kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve temel ilkeler çerçevesinde oluşturulan ve beş yıllık dönemi kapsayan stratejik planların yıllık uygulama dilimlerini performans programları oluşturmaktadır. Faaliyet Raporları ise kamu idareleri için bir mali yılın faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde, önceden belirledikleri performans göstergeleri doğrultusunda gerçekleştirdikleri faaliyet ve projeleri ölçmek ve performans değerlendirmesini yapmak üzere hazırlanmaktadır. Bu raporlar mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun hayata geçirilmesini ve ilgili taraflar ile kamuoyunun



bilgi sahibi olmasını sağlayacak önemli bir kamu mali yönetimi aracı olarak ortaya çıkmaktadır. Yıllık faaliyet raporlarımız, sadece bir önceki yılın hesabının verildiği belgeler değil, aynı zamanda arşivlerimizi oluşturan, gelecek yıllarda nereden nereye geldiğimizi anlamamıza yardımcı olan bilgi bankası niteliği taşımaktadır. Yıllık faaliyet raporları, kurumsal ve kişisel düzeyde, geçmiş yılların muhasebe sonuçlarının somut göstergelerini içermeleri bakımından büyük önem taşımaktadırlar. Hazırlanan raporlar, enformatik birikim yanında, geçmişin başarıları ve başarısızlıklarını tespit etme ve bunların sebeplerini sorgulama imkanı tanırlar. Bu ise gerçekleştirilen ile amaçlanan hedefler arasındaki farkı görmeyi beraberinde getirir.

Bu rapor üniversitemizin insan kaynaklarının yanında fiziki, sosyal unsur ve imkanlarını, kurumsal gelişimini ayrıntılı olarak ortaya koymaktadır. Tüm birimler tarafından düzenlenen veriler, ortaya konan vizyon ve misyona bağlı kalınarak, bir yıllık süredeki performans göstergelerimizin tespiti amaçlanmıştır.

“Şeffaflığı ve hesap verebilmeyi” çağdaş yönetim anlayışının bir gerreği olarak temel ilke edinen üniversitemiz, icraatlarında liyakati, hukuka ve insan haklarına saygıyı, özgür düşünceye sahip çıkmayı, toplumsal, sorumluluk bilincini, katılımcılığı, çağdaşlığı, çevreye duyarlılığı, kaliteyi, sürdürülebilir gelişmeyi vazgeçilmez yönetim ilkeleri olarak görmektedir.

Bir yıllık sürede üniversitemizde gerçekleştirilen çok yönlü gelişmenin ayrıntılarının yer aldığı bu faaliyet raporunun önümüzdeki yıllarda başarılarımıza temel teşkil etmesini temenni ederim.

Prof. Dr. Sait ÇELİK
Rektör

İçindekiler

01

Genel Bilgiler

A. Misyon ve Vizyon	1
01.Misyon.....	1
02. Vizyon	1
B.Yetki Görev ve Sorumluluklar	1
01.Yükseköğretim Kurumlarının Görev ve Sorumlulukları	1
02.Üniversite Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları	2
03.Fakülte Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları	5
04.Enstitü Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları.....	6
05.Yüksekokul Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları.....	7
06.Bölümler	8
07.Uygulama ve Araştırma Merkezleri.....	10
08.Üniversite İdari Teşkilatının Yetki, Görev ve Sorumlulukları	10
C.İdareye İlişkin Bilgiler	15
01.Fiziksel Yapı	15
02.Devam Eden Projeler.....	20
03.Mevcut Taşitlar	22
04.Örgüt Yapısı	23
05.Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	29
06.İnsan Kaynakları.....	33
07.Sunulan Hizmetler	39
08.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	91

97

Amaçlar ve Hedefler

117

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

A.Mali Bilgiler.....	117
01.2014 Dönemi Bütçe Uygulama Tabloları	117
02.Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	121
B. Performans Bilgileri.....	137
01.Akademik Yayın ve Faaliyet Bilgileri	137
02.Kültür ve Spor Kulüplerinin Faaliyetleri.....	169

185

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

189

Öneri ve Tedbirler

1. Genel Bilgiler

A. Misyon ve Vizyon

01. Misyon

“Uşak Üniversitesi, evrensel değerlere bağlı, nitelikli eğitim-öğretim faaliyetleri ile karşılaştığı sorunları insanlığın faydasını gözeterek bilimin ve aklın süzgecinden geçiren, ulusal ve uluslararası alanlarda ihtiyaç duyulan özgüven sahibi donanımlı bireyleri yetiştiren bir üniversite olarak toplumun değişim ve dönüşümüne, sürdürülebilir kalkınmasına öncülük etmek.”

02. Vizyon

“Bilgi ve teknoloji üretiminde, bilimsel, kültürel, sosyal, sanatsal ve sportif alanlarda Türkiye’de önde gelen ve dünyada saygın; mezunları tercih edilen; katılım, şeffaflık ve ölçülebilirlik odaklı kurumsallaşmanın geliştirildiği; bilgi teknolojilerinden en iyi şekilde faydalanan, hayat boyu eğitim anlayışına sahip, uluslararası nitelikte bir üniversite olmak.”

B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

01. Yükseköğretim Kurumlarının Görev ve Sorumlulukları

Anayasamızın 130 uncu maddesi uyarınca, “Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı

çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur.”

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5/f maddesi uyarınca, “Üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitüleri ve bunlar içindeki fakülte, enstitü ve yüksekokullar, kalkınma plan ve programlarının ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesinde Yükseköğretim Kurulunun görüşü veya önerisi üzerine kanunla kurulur.”

Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği’nin 3 üncü maddesi uyarınca, “... Üniversite, devlet kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesinde, Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü veya önerisi üzerine kanunla kurulur.”

17.03.2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5467 sayılı kanunun 1. maddesinin ek 60. maddesi ile kurulmuş olan Uşak Üniversitesinin görev, yetki ve sorumlulukları 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nda aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir:

Çağdaş uygarlık ve eğitim - öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim - öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak.

Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını ras-yonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedef-leri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek.

Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak.

Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla top-lumun özellikle sanayileşme ve tarımda modern-leşme alanlarında eğitilmesini sağlamak.

Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerden ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşün-celerini ve önerilerini bildirmek.

Eğitim - öğretim ve seferberliği içinde, örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen ku-rumlara katkıda bulunacak önlemleri almak.

Yörelerindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişme-sine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmet-lerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve ya-pılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici öneri-lerde bulunmak.

Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullan-mak, yaygınlaştırmak.

Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eği-tim - öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faali-yetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

02. Üniversite Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

I. Rektör

I.I. Seçimi ve Atanması

Görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak öğretim üyeleri tarafından altı rektör adayı seçilerek belirle-nir. Belirlenen rektör adaylarından Yükseköğretim Kurulunun seçeceği üç aday atanmak üzere Cum-hurbaşkanı'na sunulur. Cumhurbaşkanı bu üç aday-dan birini rektör olarak atar. Üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eden rek-törlerin görev süresi dört yıldır. Süresi sona erenler iki dönemden fazla rektörlük yapmamış olmak kay-dıyla yeniden rektör olarak seçilip atanabilirler.

Rektör adayı seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren öğretim üyeleri oy pusulasına yalnız bir isim ya-zabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır olması aranır. Çoğunluk sağlanama-dığı takdirde toplantı kırk sekiz saat ertelenir ve ni-sap aranmaksızın seçim yapılır. Geçerli oylara göre en çok oy alan altı kişi aday olarak seçilmiş sayılır. Adayların eşit oy almaları halinde öncelik sırası kur'a çekilmek suretiyle belirlenir. Seçim sonucu bir tuta-nakla tespit edilerek, tutanak ve aday olarak belirle-

nen altı kişinin özgeçmişleri rektör tarafından Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına gönderilir.

Yapılan seçimde aday sayısı altıdan eksik olduğu takdirde rektör adayı belirleme işlemi tamamlanmamış sayılır. Bu durum Yükseköğretim Kuruluna bildirilir ve her seferinde en geç bir ay içinde yeni aday seçimi için görevdeki rektör, öğretim üyelerini tekrar toplantıya çağırır. Yeni rektör atanıncaya kadar rektör veya vekilinin görevi devam eder.

Rektörlerin yaş haddi altmış yedidir. Ancak rektör atanmış olanlarda görev süresi bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör, Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü alınarak, mütevelli heyet tarafından atanır.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, Üniversitenin aylıklı profesörleri arasından ikiden az olmamak kaydıyla, en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde yardımcıları değiştirilebilir. Rektörün görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görev süresi sona erer.

Rektör iznini Yükseköğretim Kurulu Başkanından alır. Rektör üniversite merkezinin bulunduğu şehirden başka şehirlerde bulunan, üniversiteye bağlı birimlerdeki çalışmalar ile Üniversitelerarası Kurul ve Rektörler Komitesi toplantılarına katılmak üzere yapacağı seyahatler dışında kalan, görev ve seyahatlerini Yükseköğretim Kurulu Başkanına bildirir. Bu şekilde görevden ayrılımların onbeş günü geç-

mesi halinde Başkan Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir.

Rektör görev başında olmadığı zaman yardımcılarından birini vekil bırakır. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

I.II. Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Üniversite kurullarına başkanlık etmek; yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatosunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında,

gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

II. Senato

II.I. Kuruluş ve İşleyişi

Senato rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden, fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur. Senato, her öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör, gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.görevini sürdürmek,

II.II. Görevleri

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak.

Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek.

Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya

üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak.

Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.

Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik Ünvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak.

Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak.

Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek.

Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

III. Üniversite Yönetim Kurulu

III.I. Kuruluş ve İşleyişi

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

III.II. Görevleri

Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararla-

rının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek.

Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısını taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak.

Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak.

Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazlar inceleyerek kesin karara bağlamak.

Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

03. Fakülte Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

I. Dekan

I.I. Atanması

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

I.II. Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.

Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.

Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gereksesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak.

Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.

Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve

sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

II. Fakülte Kurulu

II.I. Kuruluş ve İşleyişi

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar. Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulu toplantıya çağırır.

II.II. Görevleri

Fakülte kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak.

Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek.

Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

III. Fakülte Yönetim Kurulu

III.I. Kuruluş ve İşleyişi

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında

fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

III.II. Görevleri

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekanın yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek.

Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak.

Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak.

Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak.

Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.

Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

04. Enstitü Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

I. Enstitü Müdürü

2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü kurullarına başkanlık etmek, enstitü ku-

rullarının kararlarını uygulamak ve enstitü birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.

Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.

Enstitünün ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, enstitü bütçesi ile ilgili öneriyi enstitü yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak.

Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.

Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitü müdürü, enstitünün ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

II. Enstitü Kurulu

2547 sayılı Kanun ile fakülte kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitünün, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak.

Enstitü yönetim kuruluna üye seçmek.

Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

III. Enstitü Yönetim Kurulu

2547 sayılı Kanun ile fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında enstitü müdürüne yardım etmek.

Enstitünün eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak.

Enstitünün yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak.

Enstitü müdürünün enstitü yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak

Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.

Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

05. Yüksekokul Organlarının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 20/a maddesi uyarınca yüksekokulların organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kuruludur.

I. Yüksekokul Müdürü

2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, yüksek okul kurullarının kararlarını uygulamak ve yüksek okul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.

Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde yüksek okulun genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek.

Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte "rektörlüğe bildirmek, yüksek okul bütçesi ile ilgili öneriyi yüksek okul yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak.

Yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak.

Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Yüksekokul müdürü, yüksek okulun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılması ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

II. Yüksekokul Kurulu

2547 sayılı Kanun ile fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksek okul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul kurulunun kararları ile tespit ettiği

esasların uygulanmasında yüksek okul müdürüne yardım etmek.

Yüksekokulun eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak.

Yüksekokulun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak.

Yüksekokul müdürünün yüksek okul yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak.

Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek.

Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

06. Bölümler

Bölümler; fakülte ve yüksek okulların amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün oluşturan ve lisans düzeyini de içeren en az bir eğitim-öğretim, bilim ve sanat dallarında araştırma ve uygulama yapan birimlerdir. Ancak, Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık, Veteriner, Hukuk ve İlahiyat gibi geleneksel olarak lisans düzeyinde bir eğitim-öğretim programı uygulayarak tek tür diploma veren yükseköğretim kurumlarında en çok üç bölüm kurulabilir. Yükseköğretim kurumları içinde bölüm açılmasına, birleştirilmesine veya kapatılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir.

Bir diplomaya yönelik eğitim programı uygulamayan, Türkçe, yabancı diller, inkılâp tarihi, plastik sanatlar, müzik ve beden eğitimi bölümleri rektörlüğe bağlı olarak da kurulabilir.

Bölümler, birbirini tamamlayan veya birbirine

yakın anabilim veya ana sanat dallarından oluşur. Bir fakültede veya yüksekokulda aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

I. Bölüm Başkanı

I.I. Atanması

Birden fazla ana bilim dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanı, o bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından o bölümü oluşturan anabilim veya ana sanat dalı başkanlarının 15 gün içinde verecekleri yazılı görüşlerini dikkate alarak bir hafta içinde fakültelerde, dekanca; fakülteye bağlı yüksekokullar ve konservatuarlarda müdürün önerisi üzerine dekanca; rektörlüğe bağlı yüksekokullar ve konservatuarlarda müdürün önerisi üzerine rektörce atanır. Dekan, atamaları rektörlüğe bildirir.

Tek anabilim dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından, fakültelerde; Bölüm Kurulunun görüşü alınarak dekanca, fakülteye bağlı yüksekokul ve konservatuarlarda müdürün önerisi üzerinde dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokul ve konservatuarlarda müdürün önerisi üzerine rektörce atanır. Dekan, atamaları rektörlüğe bildirir.

Bir bölümlü fakültelerde dekan aynı zamanda bölüm başkanıdır.

II. Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur.

Bölüm başkanı, fakülte veya yüksekokul kuruluna katılır ve bölümü temsil eder. Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir.

Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu, bağlı bulunduğu rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar.

III. Bölüm Kurulu

III.I. Kuruluşu

Bölüm Kurulu; tek anabilim veya ana sanat dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanının başkanlığında o bölümdeki tüm öğretim üyeleri ile öğretim görevlileri ve okutmanlardan, birden fazla anabilim veya ana sanat dalı bulunan bölümlerde ise bölüm başkan yardımcısı ile anabilim veya ana sanat dalı başkanlarından oluşur.

III.II. Görevi

Bölüm başkanının tespit edeceği gündemdeki

konuları konuşmak üzere eğitim-öğretim yılı süresince ayda en az bir defa toplanır. Bölüm kurulu, bölüm ile varsa bölüme bağlı anabilim veya ana sanat dallarının eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin programlarının, araç, gereç ve fiziksel imkânlarından en etkin biçimde yararlanmak için gerekli planların ve işbirliği esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirir. Bölüm kurulunun bu konularda hazırlayacağı öneriler, bölüm başkanının onayından sonra uygulanır.

07. Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Yükseköğretim kurumlarında eğitim-öğretimin desteklenmesi amacıyla çeşitli alanların uygulama ihtiyacı ve bazı meslek dallarının hazırlık ve destek faaliyetleri için eğitim-öğretim, uygulama ve araştırmaların sürdürüldüğü bir yükseköğretim kurumdur.

08. Üniversite İdari Teşkilatının Yetki, Görev ve Sorumlulukları

Yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı ve görevleri, 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin yedinci bölümünde belirtilmiştir.

Üniversite İdari Teşkilatı aşağıdaki birimlerden oluşur:

- Genel Sekreterlik,
- Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı,
- Personel Daire Başkanlığı,
- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı,
- Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı,

- Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı,
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığı,
- Hukuk Müşavirliği,
- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Anılan Kararname uyarınca üniversite idari teşkilatında yer alan birimlerin görevleri şunlardır:

I. Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur.

Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.

Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak.

Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak.

Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek.

Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak.

Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak.

Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek.

Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek.

Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

II. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak.

Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek.

III. Personel Daire Başkanlığı

Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak.

Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak.

İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak.

Verilecek benzeri görevleri yapmak.

IV. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak.

Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek.

Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

V. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek.

Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak.

Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.

VI. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak.

Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak.

Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

VII. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak.

Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

VIII. Hukuk Müşavirliği

Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak.

Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak.

Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

IX. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede yer alan Komptrolörlük Daire Başkanlığı ile Destek Hizmetleri Daire Başkanlığının 190 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamede Kararnamede uyarınca birleştirilmesiyle oluşmuştur.

Üniversitenin ayniyat işlerini yürütmek.

Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek.

Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri işleri yapmak.

Basın ve grafik işleri ile evrak, yazı, teksir hizmetlerini yerine getirmek.

Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek.

Verilecek benzeri görevleri yapmak.

X. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamede uyarınca birleştirilmesiyle oluşmuştur.

Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamede uyarınca birleştirilmesiyle oluşmuştur. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 15/c maddesi uyarınca 01.01.2006 tarihi itibarıyla kurulmuştur. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 60 ıncı maddesinin birinci fıkrası ile 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15 inci maddesine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.

İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.

İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.

İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.

Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.

İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.

İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.

İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.

Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.

Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.

İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.

Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.

Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.

İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.

İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.

İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.

Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.

Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.

İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.

Üst Yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

XI. Fakülte İdari Teşkilatı

Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

XII. Yüksekokul İdari Teşkilatı

Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

XIII. Enstitü İdari Teşkilatı

Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

XIV. Bölüm İdari Teşkilatı

Bölüm bürosu, bölümün yazı, evrak ve benzeri

işlerini bölüm başkanının emirlerine göre yerine getirir.

Ayrıca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca; bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisi olup; harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun, tüzük ve yönetmelikler ile diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve bu Kanun çerçevesinde yapmaları gereken diğer işlemlerden sorumludurlar.

Bu yetki üniversitelerde Dekanlara, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Merkez Müdürlerine, Bölüm Başkanlarına, Hastane Başhekimine, Genel Sekretere, Daire Başkanlarına, Hukuk Müşavirine ve Sivil Savunma Uzmanına verilmiştir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

01. Fiziksel Yapı

Üniversitemiz 1 Eylül, Banaz, Ulubey, Karahallı, Sivaslı, Eşme ve Sağlık Yüksekokulu yerleşkelerinde eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmektedir. Üniversitemiz yerleşkeleri, toplam 2.480.676 m² açık alana kurulmuştur. Uşak Üniversitesi yerleşkelerin deki alanların dağılımı yandaki tabloda gösterilmiştir.

1 Eylül yerleşkesinde bulunan binalar sırasıyla şu şekildedir; Eğitim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Öğrenci Sosyal Merkezi Kompleksi, Uşak Meslek Yüksek Okulu, Merkezi Kütüphane, Mühendislik Fakültesi Atölye, Yemekhane, Güzel Sanatlar Fakültesi, Sosyal Tesisler İşletme Müdürlüğü, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi B Blok, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Merkezi Derslik D2 Blok, Merkezi Akademik Bloklar (MA1, MA2, MA3, MB4), Kapalı Spor Salonu ve Yarı Olimpik Yüzme Havuzu, Bilimsel Araştırmalar Merkezi Analiz Laboratuvarı, Merkezi İdari Blok, Merkezi Derslik (Tüprag Bloğu).

Sağlık Yüksekokulu yerleşkesinde Uşak Sağlık Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır. Banaz yerleşkesinde Banaz Meslek Yüksekokulu, Eşme yerleşkesinde Eşme Meslek Yüksekokulu, Karahallı yerleşkesinde Karahallı Meslek Yüksekokulu, Ulubey yerleşkesinde Ulubey Meslek Yüksekokulu, Sivaslı yerleşkesinde Sivaslı Meslek Yüksekokulu bulunmaktadır.



Uşak Üniversitesi Yerleşkelerindeki Alanların Dağılımı (m²)

Enstitü, Fakülte, Y.O., M.Y.O. ve Tüm Birimler	İdari Binalar	Derslik	Laboratuvar	Kantin/Kafe vb	Lojman	Sirküasyon alanı	Açık Spor Tesisler	Kapalı Spor Tesisleri	TOPLAM
Uşak Eğitim Fakültesi	-	4.000	-	-	-	-	-	-	4.000
Uşak Mühendislik Fakültesi	1.900	2.175	185	230	-	1.520	-	-	6.010
Uşak Sağlık Yüksek Okulu	1.910	2.870	955	350	-	-	280	-	6.365
Banaz Meslek Yüksek Okulu	2.600	3.400	-	-	-	-	-	-	6.000
Eşme Meslek Yüksek Okulu	-	3.265	-	-	-	-	-	-	3.265
Karahallı Meslek Yüksek Okulu	1.935	1.950	600	405	-	-	-	-	4.890
Ulubey Meslek Yüksek Okulu	325	601	70	583	-	-	1.140	-	2.719
Sivaslı Meslek Yüksek Okulu	-	2.360	-	-	-	-	-	-	2.360
Uşak Müh. Fak. Atölye	-	-	1.000	-	-	-	-	-	1.000
Yemekhane	-	-	-	1.500	-	-	-	-	1.500
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	3.340	-	-	-	-	-	-	3.340
Sosyal Eğitim ve Kültür Merkezi	-	-	-	-	2.400	-	-	-	2.400
Rektörlük Binası	1.125	-	-	-	-	-	-	-	1.125
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	-	6.000	-	-	-	-	-	-	6.000
Merkezi Derslik - D2 Blok	-	7.000	-	-	-	-	-	-	7.000
Merkezi Akademik Bloklar, MA1, MA2, MA3, MB4	-	13.850	-	-	-	-	-	-	13.850
Meslek Yüksekokulu	-	7.000	-	-	-	-	-	-	7.000
Kapalı Spor Salonu ve Yarı Olimpik Yüzme Havuzu	-	-	-	-	-	-	-	7.500	7.500
Bilimsel Araştırmalar Merkezi Analiz Laboratuvarı	-	-	3.200	-	-	-	-	-	3.200
Öğrenci Sosyal Merkezi Kompleksi	-	-	-	2.250	-	-	-	-	2.250
Merkezi Kütüphane	-	10.300	-	-	-	-	-	-	10.300
Merkezi İdari Blok	7.000	-	-	-	-	-	-	-	7.000
Giriş Binası	71	-	-	-	-	-	-	-	71
Tarihi Bina Restorasyonu	454	-	-	-	-	-	-	-	454
Atık Su Arıtma Tesisi	340	-	-	-	-	-	-	-	340
Merkezi Derslik (Tüprağ Bloğu)	-	8.000	-	-	-	-	-	-	8.000
Öğrenci Yaşam Merkezi ve Yemekhane	-	-	-	14.500	-	-	-	-	14.500
Merkezi Teknik Bilimler	-	9.100	-	-	-	-	-	-	9.100
Kapalı Saha ve Spor Kompleksi	-	-	-	-	-	-	-	5.278	5.278
İslami İlimler Fakültesi	-	5.400	-	-	-	-	-	-	5.400
TOPLAM	17.660	90.611	6.010	19.818	2.400	1.520	1.420	12.778	141.017

I. Eğitim Alanları ve Derslikler

SINIF	0-50 Kişi	51-75 Kişi	76-100 Kişi	101-150 Kişi
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	-	-	-
Eğitim Fakültesi	4	10	1	2
Fen-Edebiyat Fakültesi	17	2	1	1
Güzel Sanatlar Fakültesi	10	-	-	-
İİBF	3	14	2	3
İslami İlimler Fakültesi	10	10	2	-
Mühendislik Fakültesi	33	-	-	-
Spor Bilimleri Fakültesi	-	2	-	-
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	2	1	-	-
Sağlık Yüksekokulu	5	4	1	-
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	-	10	-	-
Yabancı Diller Yüksekokulu	4	-	-	-
Banaz Meslek Yüksekokulu	5	2	4	5
Eşme Meslek Yüksekokulu	-	10	-	-
Karahallı Meslek Yüksekokulu	12	-	1	1
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	7	-	1	-
Sivaslı Meslek Yüksekokulu	-	-	7	-
Ulubey Meslek Yüksekokulu	8	-	-	-
Uşak Meslek Yüksekokulu	1	14	-	2
TOPLAM	122	79	20	14

LABORATUARLAR	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m²)	Kapasitesi (Kişi)
Eğitim Fakültesi	3	200	92
Fen-Edebiyat Fakültesi	1	93	52
Güzel Sanatlar Fakültesi	3	-	-
İİBF	2	-	-
Mühendislik Fakültesi	27	2555	1740
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	2	96	-
Sağlık Yüksekokulu	5	-	-
Yabancı Diller Yüksekokulu	1	-	-
Banaz Meslek Yüksekokulu	2	-	150
Eşme Meslek Yüksekokulu	2	142	70
Karahallı Meslek Yüksekokulu	2	-	-
Sivaslı Meslek Yüksekokulu	4	228	90
Ulubey Meslek Yüksekokulu	2	-	-
Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu	1	60	37
TOPLAM	53	3374	2231

AMFİLER	Sayısı (Adet)	Kapalı Alanı (m²)	Kapasitesi (Kişi)
Mühendislik Fakültesi	3	400 m2	500 kişi
Güzel Sanatlar Fakültesi	2	-	-
TOPLAM	5	400	500

II. Sosyal Alanlar

SOSYAL ALANLAR	Yemekhane		Kantin	Misafirhane		Kapalı Spor Alanı		Açık Spor Alanı	
	m ²	Kişi	m ²	Adet	Kişi	Adet	m ²	Adet	m ²
Bir Eylül Kampüsü Öğrenci Yemekhanesi	1500	400	-	-	-	-	-	-	-
Bir Eylül Kampüsü Personel Yemekhanesi	205,7	160	-	-	-	-	-	-	-
Sağlık Yüksek Okulu Yemekhanesi	500	150	-	-	-	-	-	-	-
Banaz Meslek Yüksekokulu	170	100	140	-	-	-	-	-	-
Eşme Meslek Yüksekokulu	150	100	60	-	-	-	-	2	400
Karahallı Meslek Yüksekokulu	450	130	30	-	-	-	-	1	520
Sivaslı Meslek Yüksekokulu	52	48	52	-	-	-	-	-	-
Ulubey Meslek Yüksekokulu	94,5	100	130	-	-	-	-	2	700
Mühendislik Fakültesi	-	-	234	-	-	-	-	-	-
Eğitim Fakültesi	-	-	110	-	-	-	-	-	-
Fen Edebiyat Fakültesi	-	-	139	-	-	-	-	-	-
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	-	-	136	-	-	-	-	-	-
Bir Eylül Kampüsü	-	-	-	1	34	1	1650	-	-
TOPLAM	3122,2	1188	1031	1	34	1	1650	5	1620

TOPLANTI VE KONFERANS ALANLARI	Toplantı Salonu			Konferans Salonu		
	Sayısı	Kapalı Alanı	Kapasitesi	Sayısı	Kapalı Alanı	Kapasitesi
	(Adet)	(m ²)	(Kişi)	(Adet)	(m ²)	(Kişi)
Fen-Edebiyat Fakültesi	1	71	50	1	204	162
İslami İlimler Fakültesi	1	-	75	-	-	-
Mühendislik Fakültesi	1	50	35	-	-	-
Sağlık Yüksekokulu	-	-	-	1	-	100
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	1	99	96	-	-	-
Banaz Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	-	100
Eşme Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	80	105
Karahallı Meslek Yüksekokulu	1	-	50	1	-	100
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	-	75
Sivaslı Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	161	90
Ulubey Meslek Yüksekokulu	-	-	-	1	-	150
Uşak Meslek Yüksekokulu	1	-	50	1	-	250
TOPLAM	6	220	356	9	445	1132

III. Hizmet Alanları

HİZMET ALANLARI	Akademik			İdari					
	Çalışma Alanı			Çalışma Alanı			Servis Alanı		
	Adet	m ²	Kişi	Adet	m ²	Kişi	Adet	m ²	Kişi
Fen Bilimleri Enstitüsü	1	50	1	3	100	3	2	100	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	3	70	8	1	30	2	1	60	3
Eğitim Fakültesi	52	1200	75	7	168	14	1	32	1
Fen-Edebiyat Fakültesi	79	1627	82	-	-	-	9	352,8	11
Güzel Sanatlar Fakültesi	13	291	19	8	120	6	5	90	7
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	34	1060	53	1	70	2	3	350	9
İletişim Fakültesi	13	-	13	-	-	-	6	-	6
İslami İlimler Fakültesi	24	552	23	-	-	-	6	27	6
Mühendislik Fakültesi	49	1080	26	-	-	-	17	663	10
Spor Bilimleri Fakültesi	9	100	11	3	27	4	-	-	-
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	10	170	13	-	-	-	4	85	4
Sağlık Yüksekokulu	9	208	11	4	130	4	1	14	1
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	8	252	12	-	-	-	4	139	5
Yabancı Diller Yüksekokulu	6	20	16	2	10	2	1	10	1
Adalet Meslek Yüksekokulu	5	80	5	4	110	6	-	-	-
Banaz Meslek Yüksekokulu	15	300	18	-	-	-	3	80	4
Eşme Meslek Yüksekokulu	6	150	15	-	-	-	2	65	4
Karahallı Meslek Yüksekokulu	24	528	14	3	88	-	4	88	-
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	7	126	14	2	38	3	1	35	1
Sivaslı Meslek Yüksekokulu	4	134	11	-	-	-	2	34	14
Ulubey Meslek Yüksekokulu	11	21	14	-	-	-	4	21	4
Uşak Meslek Yüksekokulu	11	292	30	-	-	-	8	320	12
Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu	6	74	8	1	28	5	2	34	3
Diğer İdari ve Akademik Birimler	-	-	-	22	689	53	49	1285	92
TOPLAM	399	8385	492	61	1608	104	135	3884,8	199

AMBAR ARŞİV ATÖLYE	Ambar		Arşiv		Atölye	
	Adet	m ²	Adet	m ²	Adet	m ²
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	1	-	-	-
Eğitim Fakültesi	-	-	2	40	-	-
Fen-Edebiyat Fakültesi	1	46	4	57,5	-	-
Güzel Sanatlar Fakültesi	-	-	1	8	9	550
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	800	2	250	-	-
İslami İlimler Fakültesi	1	20	1	20	-	-
Mühendislik Fakültesi	2	60	1	40	5	1885
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	1	-	-	-	-	-
Sağlık Yüksekokulu	-	-	1	20	-	-
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	1	60	2	40	-	-
Adalet Meslek Yüksekokulu	-	-	1	27	-	-
Banaz Meslek Yüksekokulu	1	35	1	35	2	280
Eşme Meslek Yüksekokulu	1	60	1	60	2	150
Karahallı Meslek Yüksekokulu	4	88	1	22	2	44
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1	17	1	18	-	-
Sivaslı Meslek Yüksekokulu	1	25	1	7	-	-
Ulubey Meslek Yüksekokulu	1	21	1	20	2	200
Uşak Meslek Yüksekokulu	2	16	1	40	8	1050
Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu	-	-	1	22	1	15
Diğer İdari ve Akademik Birimler	7	409	4	139	-	-
TOPLAM	25	1657	28	865,5	31	4174

02. Devam Eden Projeler

I. Eğitim – Yükseköğretim Sektörü

I.I. Derslik Ve Merkezi Birimler



Proje No	2008h035070
Proje Adı	Derslik Ve Merkezi Birimler
Başlama-Bitiş Yılı	2008-2016
Proje Tutarı	96.295.000,00
2013 Yılı Kümülatif Harcama	76.149.000,00
2014 Yılı Toplam Harcama	13.101.000,00
2014 Yılı Toplam Bütçe Ödeneği	26.157.000,00
2014 Yılı Bütçe Ödeneği	18.398.000,00
2014 Yılı Eklenen Ödenek	7.759.000,00
Nakdi Gerçekleşmesi	50,09%
Fiziki Gerçekleşme	40%

Proje No	1994h030270
Proje Adı	Kampüs Altyapısı
Başlama-Bitiş Yılı	1994-2016
Proje Tutarı	25.000.000,00
2013 Yılı Kümülatif Harcama	19.296.000,00
2014 Yılı Toplam Harcama	2.268.000,00
2014 Yılı Toplam Bütçe Ödeneği	2.477.000,00
2014 Yılı Bütçe Ödeneği	2.000.000,00
2014 Yılı Eklenen Ödenek	477.000,00
Nakdi Gerçekleşmesi	92%
Fiziki Gerçekleşme	100%

Teknik Bilimler Dersliği İnşaatı tamamlanmıştır. Öğrenci Yaşam Merkezi ve Yemekhane Binası İnşaatının tamamlanması planlanmaktadır ve Konferans Salonları ve Rektörlük Hizmet Binası İnşaatına başlanmış 3 yıl içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.

I.II. Kampüs Altyapısı

2014 yılında ihalesi yapılarak inşasına başlanan Bir Eylül Yerleşkesi Giriş Bölgesi, Rektörlük Önü ve Sosyal Tesis Bölgesi Havuzlar işi tamamlanmıştır.

I.III. Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi

Etüd Proje çalışmaları devam etmektedir.

Proje No	2014h030560
Proje Adı	Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi
Başlama-Bitiş Yılı	2014-2014
Proje Tutarı	100.000,00
2013 Yılı Kümülatif Harcama	87.000,00
2014 Yılı Toplam Harcama	100.000,00
2014 Yılı Toplam Bütçe Ödeneği	100.000,00
2014 Yılı Bütçe Ödeneği	-
2014 Yılı Eklenen Ödenek	87%
Nakdi Gerçekleşmesi	-
Fiziki Gerçekleşme	40%

I.IV. Muhtelif İşler

Proje No	2014H030570
Proje Adı	Muhtelif İşler
Başlama-Bitiş Yılı	2014-2014
Proje Tutarı	4.000.000,00
2013 Yılı Kümülatif Harcama	4.759.000,00
2014 Yılı Toplam Harcama	5.245.000,00
2014 Yılı Toplam Bütçe Ödeneği	4.000.000,00
2014 Yılı Bütçe Ödeneği	1.245.000,00
2014 Yılı Eklenen Ödenek	90,73%
Nakdi Gerçekleşmesi	-
Fiziki Gerçekleşme	40%

Muhtelif işlere ait çalışmalar devam etmektedir.

II.II. Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

Proje No	2008H050170
Proje Adı	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri
Başlama-Bitiş Yılı	2008-2016
Proje Tutarı	11.000.000,00
2013 Yılı Kümülatif Harcama	1.000.000,00
2014 Yılı Toplam Harcama	545.000,00
2014 Yılı Toplam Bütçe Ödeneği	2.618.000,00
2014 Yılı Bütçe Ödeneği	2.000.000,00
2014 Yılı Eklenen Ödenek	618.000,00
Nakdi Gerçekleşmesi	% 20,82
Fiziki Gerçekleşme	% 60

Sosyal Spor Kompleksi İnşaatı devam etmektedir.

II. Kültür-Beden Eğitimi ve Spor Sektörü

II.I. Tarihi Bina Restorasyonu



Restorasyon işi tamamlanmıştır.



Proje No	2011h040230
Proje Adı	TarihiBinaRestorasyonu
Başlama-Bitiş Yılı	2011-2014
Proje Tutarı	660.000,00
2013 Yılı Kümülatif Harcama	650.000,00
2014 Yılı Toplam Harcama	-
2014 Yılı Toplam Bütçe Ödeneği	484.000,00
2014 Yılı Bütçe Ödeneği	10.000,00
2014 Yılı Eklenen Ödenek	474.000,00
Nakdi Gerçekleşmesi	-
Fiziki Gerçekleşme	100%

03. Mevcut Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Mevcut Taşıt Sayısı			Toplam
	Bütçe	Döner Sermaye	Diğer	
Binek otomobil	12	-	-	12
Kamyonet	3	-	-	3
Kamyon	1	-	-	1
Minibüs	6	-	-	6
Traktör	1	-	-	1
TOPLAM	23	-	-	23

04. Örgüt Yapısı

Bir üniversitede ne tür kurum ve organların bulunacağı, bu organların görevlerinin neler olduğu ve nasıl oluşturulacakları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda tanımlanmıştır.

Üniversitemizin yönetim ve organizasyonu da, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre belirlenmiştir.

Rektör

Üniversite tüzelkişiliğini temsil eder. Devlet üniversitelerinde rektörler, öğretim üyelerinin seçtiği altı adaydan, Yükseköğretim Genel Kurulu'nun gizli oyla belirleyeceği ve sunacağı üç aday arasından Cumhurbaşkanı'nca 4 yıllığına atanmaktadır.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer. Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır. Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılardan birisini yerine vekil bırakır.

Senato

Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden, fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

Üniversite Yönetim Kurulu

Rektörün başkanlığında dekanlar-

dan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Rektör Yardımcıları

Çalışmalarında rektöre yardım etmek üzere rektör yardımcıları bulunmaktadır.

I. Akademik Teşkilat

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na göre, fakülte, yüksekokul ve enstitülerin açılması kanuna, meslek yüksekokulu, merkez ve bölümlerin açılması ise Yükseköğretim Kurulu kararına tabidir.

Enstitüler

Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulurlar.

Enstitüler, ana bilim dallarından oluşur. Üniversite ve fakültelerde lisansüstü eğitim bu maksatla kurulan enstitüler tarafından düzenlenir. Üniversitemiz rektörlüğüne bağlı iki enstitü bulunmaktadır.

- Fen Bilimleri Enstitüsü
- Sağlık Bilimleri Enstitüsü
- Sosyal Bilimler Enstitüsü

Fakülteler

Yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar

bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve ka-
nunla kurulur. Fakülte, genellikle her biri en az ayrı
bir eğitim programı yürüten bölümlerden oluşur. Bir
eğitim programı uygulayan fakültelerde bir bölüm
bulunur. Üniversitemizde rektörlüğe bağlı onbir fa-
külte bulunmaktadır:

- ▶ Dış Hekimliği Fakültesi
- ▶ Eğitim Fakültesi
- ▶ Fen-Edebiyat Fakültesi
- ▶ Güzel Sanatlar Fakültesi
- ▶ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
- ▶ İslami İlimler Fakültesi
- ▶ İletişim Fakültesi
- ▶ Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
- ▶ Mühendislik Fakültesi
- ▶ Spor Bilimleri Fakültesi
- ▶ Ziraat ve Doğa Bilimleri

Yüksekokullar

Ön lisans veya lisans düzeyinde be-
lirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime
ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Yüksek-
okullar her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yü-
rüten bölümlerden veya anabilim veya ana sanat
dallarından oluşur. Üniversitemizde rektörlüğe bağlı
üç yüksekokul bulunmaktadır:

- ▶ Uşak Sağlık Yüksekokulu
- ▶ Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
- ▶ Yabancı Diller Yüksekokulu

Meslek Yüksekokulları

Belirli mesleklere yönelik nitelikli in-
san gücü yetiştirmeyi amaçlayan, yılda
iki veya üç dönem olmak üzere iki yıllık eğitim-öğ-

retim sürdüren, önlisans derecesi veren bir yükse-
köğretim kurumudur. Üniversitemizde on bir mes-
lek yüksekokulu bulunmaktadır:

- ▶ Adalet Meslek Yüksekokulu
- ▶ Banaz Meslek Yüksekokulu
- ▶ Eşme Meslek Yüksekokulu
- ▶ Karahallı Meslek Yüksekokulu
- ▶ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
- ▶ Sivaslı Meslek Yüksekokulu
- ▶ Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu
- ▶ Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu
- ▶ Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
- ▶ Ulubey Meslek Yüksekokulu
- ▶ Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu

Araştırma ve Uygulama Merkezleri

Yükseköğretim kurumlarında eğitim
öğretimin desteklenmesi amacıyla çeşitli alanların
uygulama ihtiyacı ve bazı meslek dallarının hazırlık
ve destek faaliyetleri için eğitim-öğretim, uygulama
ve araştırmaların sürdürüldüğü bir yükseköğretim
kurumudur. Yükseköğretim kurumları içinde uygula-
ma ve araştırma merkezi açılmasına, birleştirilme-
sine veya kapatılmasına doğrudan veya üniversite-
lerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu
karar verir.

- ▶ Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi (A.U.M.)
- ▶ Avrupa Birliği Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi
- ▶ Balkan Ülkeleri Araştırma ve Uygulama Merkezi
- ▶ Bankacılık ve Sigortacılık A.U.M.
- ▶ Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Mer.
- ▶ Deprem A.U.M.

- Deri Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Enerji, Çevre ve Sürdürülebilirlik A.U.M.
- Hacım Sultan Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Halı Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Hasan Hüsâmeddin Uşşâki Araştırma ve Uygulama Merkezi
- İslami Araştırmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Kalkınma Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Merkezi Analiz ve Teknolojik Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Sağlık Hizmetleri A.U.M.
- Su ve Toprak Araştırma ve Uygulama Merkezi
- Sürekli Eğitim ve Araştırma Merkezi
- Türk Dünyası Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi
- Yeşil Ekonomi Araştırma Ve Uygulama Merkezi

bağlı olarak kurulan bir diplomaya yönelik eğitim programı uygulamayan;

- Enformatik Bölüm Başkanlığı
- Beden Eğitimi ve Spor Bölüm Başkanlığı
- Türk Dili Bölüm Başkanlığı
- Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı
- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölüm Başkanlığı
- AB ve Uluslararası İlişkiler Ofisi
- Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi Koor.
- Farabi Koordinatörlüğü
- Mevlana Koordinatörlüğü
- Pedagojik Formasyon Koordinatörlüğü
- Protokol Basın ve Halkla İlişkiler Koor.

R ektörlü ğ e Ba ğ lı B ö l ü m l e r

Türkçe, yabancı diller, inkılâp tarihi, plastik sanatlar, müzik ve beden eğitimi alanlarında rektörlüğe bağlı olarak kurulan bir diplomaya yönelik eğitim programı uygulamayan, araştırma ve uygulama yapan birimlerdir. Yükseköğretim kurumları içinde bölüm açılmasına, birleştirilmesine veya kapatılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir.

Türkçe, yabancı diller, inkılâp tarihi, plastik sanatlar, müzik ve beden eğitimi alanlarında rektörlüğe



II. İdari Teşkilat

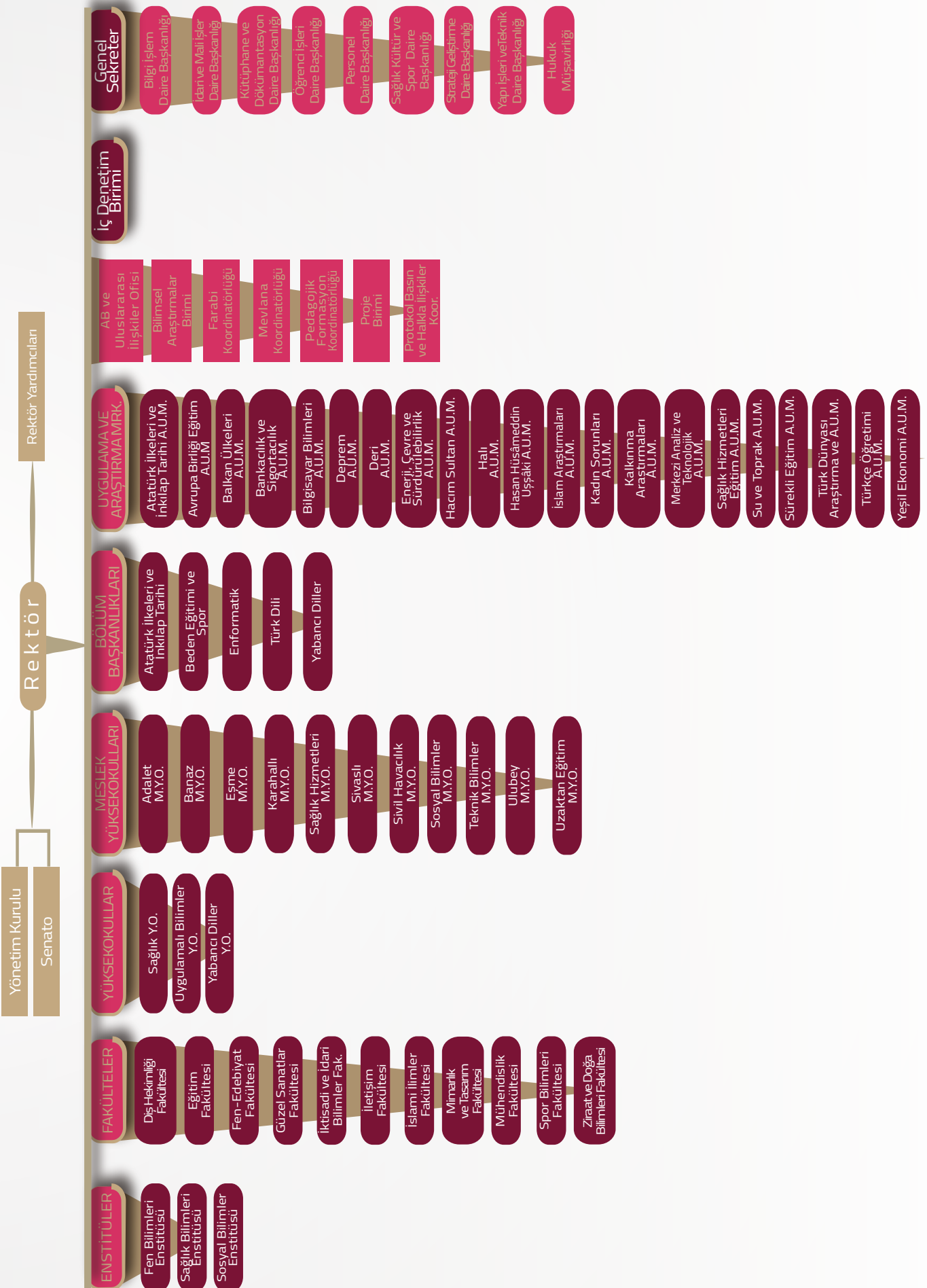
2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 51 inci madde hükmü çerçevesinde hazırlanan 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname uyarınca, üniversite idari teşkilatının başında rektöre bağlı bir genel sekreter ve bağlı olarak genel sekreter yardımcıları, hizmetlerin gerekli kıldığı daire başkanları, müdürler, danışmanlar, hukuk müşaviri, uzmanlar ile büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurlar ve diğer görevliler bulunmaktadır. 5436 sayılı Kanun ile oluşturulan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı da idari yapıdaki yerini almıştır.

Üniversitelerde daire başkanlıkları ve müdürlükler yönetim kurulunun kararı ile genel hükümlere göre kurulur.

Her fakültede dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri, enstitü müdürüne bağlı enstitü sekreteri ve yüksekokul müdürüne bağlı yüksekokul sekreteri bulunur.

Ayrıca doğrudan üst yöneticiye bağlı iç denetçiler mevcuttur.

Tüm bu yapılanma esas alınarak oluşturulan Üniversitemizin organizasyon şeması şekildeki gibidir.



05. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemiz hizmetlerini yerine getirirken teknolojik gelişmeleri takip etmekte ve en son teknoloji ile hizmet vermeyi amaçlamaktadır. Bu ilkeden hareketle; tüm birimlerin her türlü bordro sicil ve istihkak dağıtımı, malzeme hareketleri, evrak hareketleri, kütüphane hizmetleri hareketleri, personel özlük işleri ve her türlü öğrenci hareketleri hizmetlerinin otomasyonu sağlanmaktadır.

hizmetler birimimiz karşılaşılan sorunlara yerinde destek vermeye çalışmaktadır.

Web ve yazılım yönetimi birimimiz üniversitemize ait ana sayfamızın, fakültelerimizin, yüksekokullarımızın ve idari birimlerimizin sayfalarının tasarlanması, kodlanması ve güncellenmesi işlerinin yanı sıra üniversitemiz birimlerinin ve fakültelerin



Bilgi teknolojilerinin temel yürütücüsü olan Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kullanıcıların ihtiyaçlarına en seri bir şekilde cevap vermeye çalışmakta ve yenilikler sürekli kullanıcılara aktarılmaktadır. Kesintisiz ve kaliteli bir iletişim hizmetinin verilmesi için azami derecede gayret gösterilmektedir. Arıza takip sistemlerimiz aracılığıyla kullanıcı destek ve teknik

ihtiyaçlarından doğan yazılım taleplerini karşılamayı amaçlamaktadır. Böylelikle ihtiyaç duyulan yazılımlara ayrılan bütçelerin en aza indirilmesi ve üniversitemiz kaynaklarından en yüksek derecede faydalanılması sağlanmaktadır. Üniversitemize ait tüm web sayfalarının tasarımı, kodlanması bilgiişlem birimimiz tarafından yapılmış olup güncelleme-

leri her birimin birim sorumlularının yapabilmesi için dinamik bir yapı oluşturulmuştur.

Sistem ve ağ yönetimi birimimiz üniversitemizin ihtiyaç duyduğu tüm sistem ve ağ altyapısının sağlanması ve yönetilmesi konusunda çalışmalar yürütmektedir. Merkez kampüsümüzdeki sistem odamızda bulunan omurga anahtarlama cihazımız aracılığıyla; kampüsteki tüm binalara ve çevre ilçelerde yer alan yüksekokullar ve meslek yüksekokullarına fiber optik kablolarla bağlantı sağlanmaktadır. Böylece hızlı ve güvenli bir ağ altyapısı ile kullanıcıların hem internet ihtiyacı sağlanmakta, hem de güvenlik, yetkilendirme ve ihtiyaca yönelik hizmetler verme konusunda tek merkezden yönetim sağlanmaktadır. Ayrıca fiziksel sunucu altyapımıza ek olarak sanal sunucular aracılığı ile ihtiyaç duyulan sunucu hizmetleri, kurulum ve yönetim maliyetlerini en aza indirerek sağlanmaktadır.

Üniversitemize ait olan tüm binalarımızda kablo- lu ve kablosuz internet yayını yapılabilmekte ve bu yayınlar gerekli güvenlik kontrollerinden geçirilmekte ve loglanmaktadır. Her bina için ve her iş tanımı özelleşmiş birimler için sanal ağ (VLAN) tanımlaması yapılmakta ve böylece her birime ve binaya DHCP sunucusu üzerinden birbirinden bağımsız IP tanımlaması yapılmakta ve böylece hem hızlı, hem güvenli, hem de hizmet takibi çalışmalarının daha sağlıklı yürütülebildiği bir ortam yaratılabilmektedir. Kullanıcılar, internet ağına hem kişisel bilgisayar, hem dizüstü bilgisayar, hem de mobil cihazlarıyla bağlanabilmektedirler.

Ayrıca sistem tarafında da ihtiyaç duyulan uzaktan eğitim ile canlı ders ve bu derslerin kayıtlarının tutulduğu sunucularımız bulunmaktadır. Bu sunucular, eş zamanlı farklı dersler yapılmasına ve bu derslere kayıtlı olan tüm öğrencilerimizin aynı anda sisteme giriş yaparak canlı olarak işlenen dersi ta-

kip edebilmelerine, sorular sorarak, derse etkileşimli bir şekilde katılım sağlayabilmelerine olanak sağlamaktadır.

2014 yılı içinde gerçekleştirilen teknik destek hizmetleri yandaki grafikte gösterilmiştir.



I. Bilgisayarlar

Türü	Adet
Masaüstü Bilgisayar	1365
Dizüstü Bilgisayar	501

II. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Türü	Adet
Access Point	30
Ağ Güvenlik Sistemi	5
Akıllı tahta	1
Baskı Makinası	19
Evrak İmha Makinesi	6
Faks Makinesi	21
Fotoğraf Makinesi	21
Fotokopi makinesi	81
GPS	1
Kameralar	52
Mikroskop	176
Plotter24	1
Projeksiyon	238
Sistem odası klima	2
Tarayıcı	40
Televizyon	51
Tepegöz	4
Yazıcı	311



III. Kütüphane Kaynakları

Türü	Adet
Toplam kitap sayısı	60.250
Basılı süreli yayın sayısı	3000
Tezler	573
Veri Tabanları	39
E-Kitap	3.131.230
E-Kitap Derleme	3.500.000
E-Dergi	46.000
Sesli Kitap	23.290

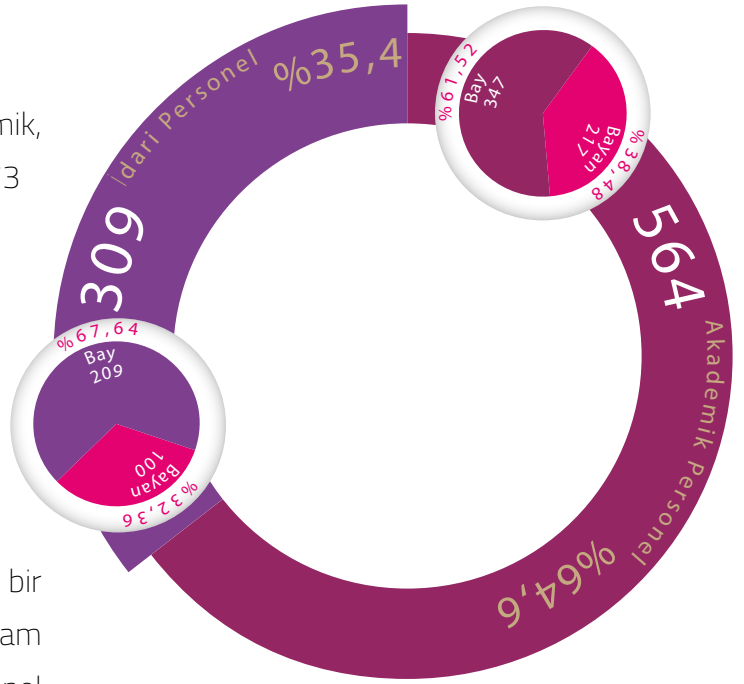


06. İnsan Kaynakları

Üniversitemizde 2014 yılında 564 'ü akademik, 309 'u idari personel olmak üzere toplam 873 personel görev yapmıştır. 2014 yılında üniversitemizde görev yapan personelin yüzde 64,6' sını akademik personel, yüzde 35,4' ünü idari personel oluşturmaktadır. Akademik ve idari personel dağılımı yandaki grafikte gösterilmiştir.

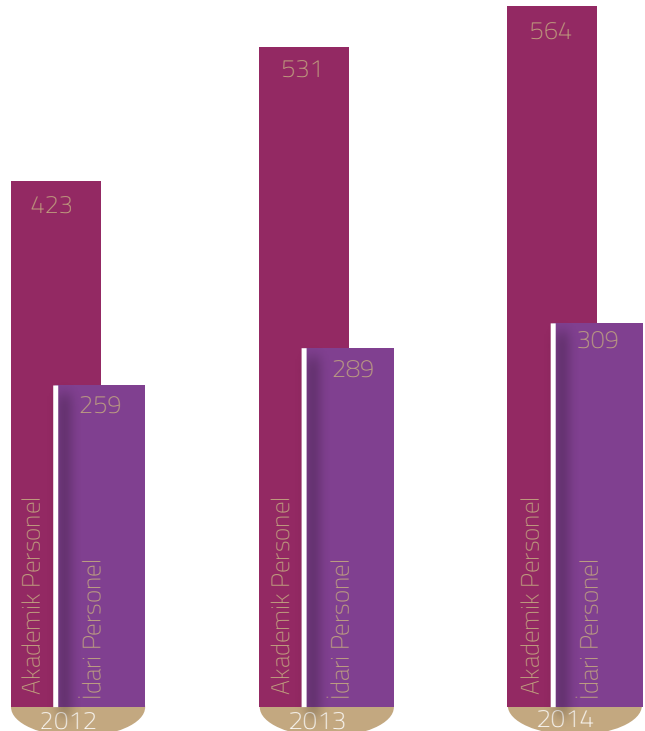
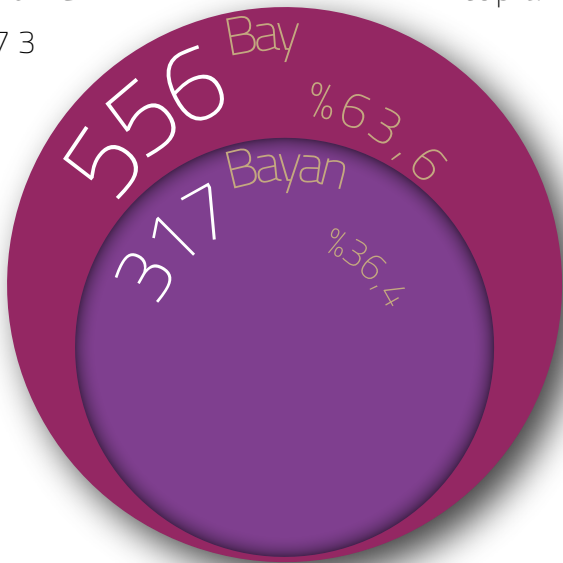
Üniversitemizin personel sayısı genel olarak bir önceki yıla göre % 6 lık artış göstermiş olup toplam personel sayısı 873 olurken, akademik personel sayısında % 6,21 artarak bir önceki yıl 531 olan akademik personel sayısı 564 e yükselmiş ve idari personel sayısında ise % 6,92 lik artış gerçekleşmiştir ve 2014 yılındaki idari personel sayımız 309 a yükselmiştir. Yandaki grafikte üniversitemizin personel sayıları 2012, 2013, 2014 yılı ile karşılaştırmalı olarak gösterilmiştir.

2014 yılında görev yapan personelin cinsiyet dağılımına baktığımızda üniversitemiz personelin 317 sini bayan personeller oluştururken toplam 873



personelin % 36,4 ü bayan personel, 556 bay personel ise % 63,6 lık oranı oluşturmaktadır.

Üniversitemizde görev yapan personel ile ilgili analizler akademik personel, idari personel olmak üzere iki başlık altında ayrıntılı bir şekilde incelenmiştir.



I. Akademik Personel

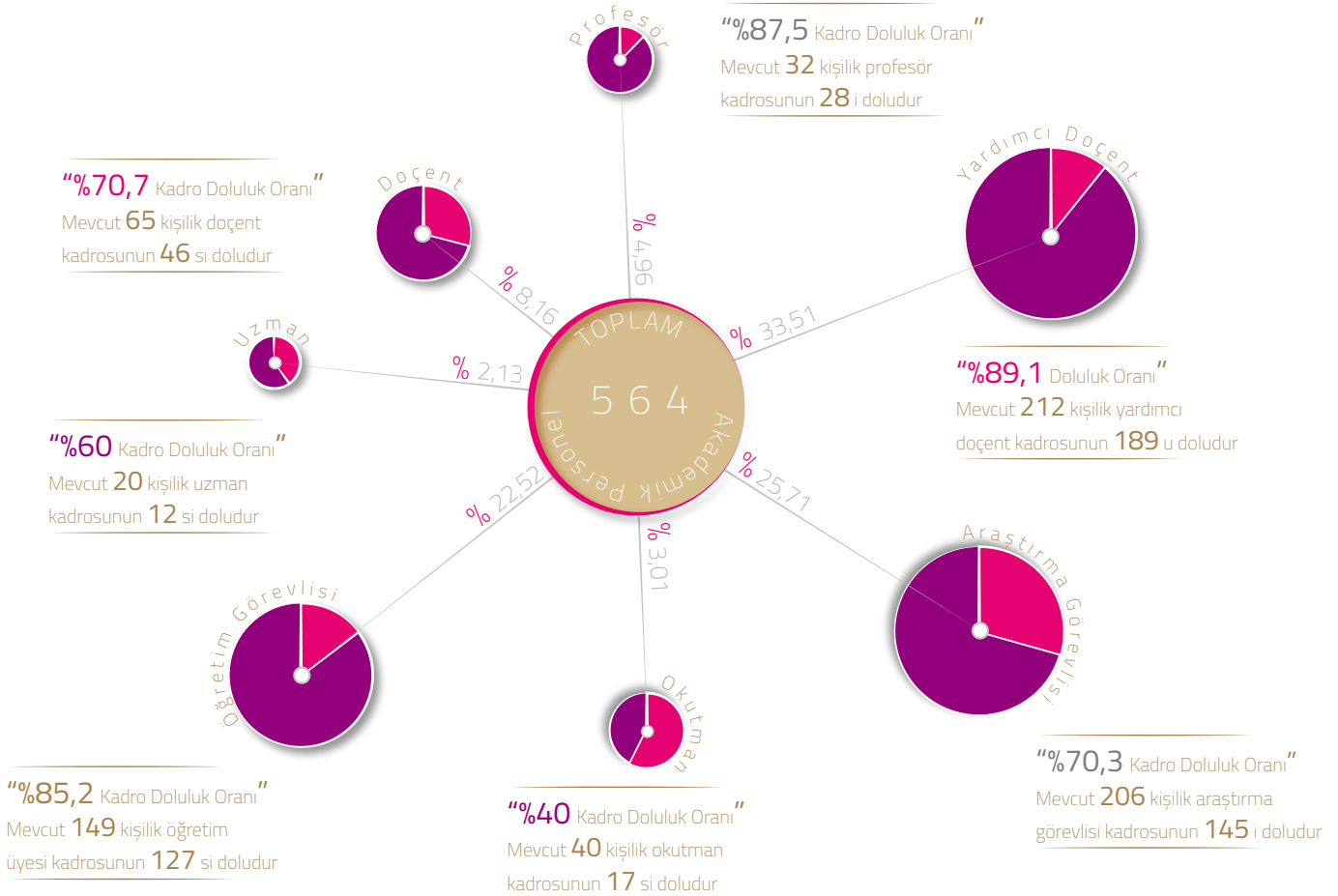
I.I. Akademik Personel Sayısı

2014 yılında Üniversitemize tahsis edilen 701 akademik kadronun doluluk oranı 2013 yılında %75,74 olarak gerçekleşirken 2014 yılında % 4,71 lik artışla %80,45 olmuştur. Bununla birlikte profesör kadrosunun %87,5 'sinin, doçent kadrosunun %70,7 'si, yardımcı doçent kadrosunun %89,1 'inin, öğretim görevlisi kadrosunun %85,2 'sinin, okutman

kadrosunun %40 'ının araştırma görevlisi kadrosunun %70,3 'ünün ve uzman kadrosunun ise %60 'ı doludur. Toplam akademik personel içerisinde görev yapmakta olan profesör kadrosunun oranı %4,96, doçent kadrosunun oranı %8,16, yardımcı doçent %89,1, uzman %2,13, öğretim görevlisi %22,52, araştırma görevlisi %25,71 ve okutman %3,01 dir.

Akademik kadroların Ünvan bazında doluluk ve istihdam şekline göre dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

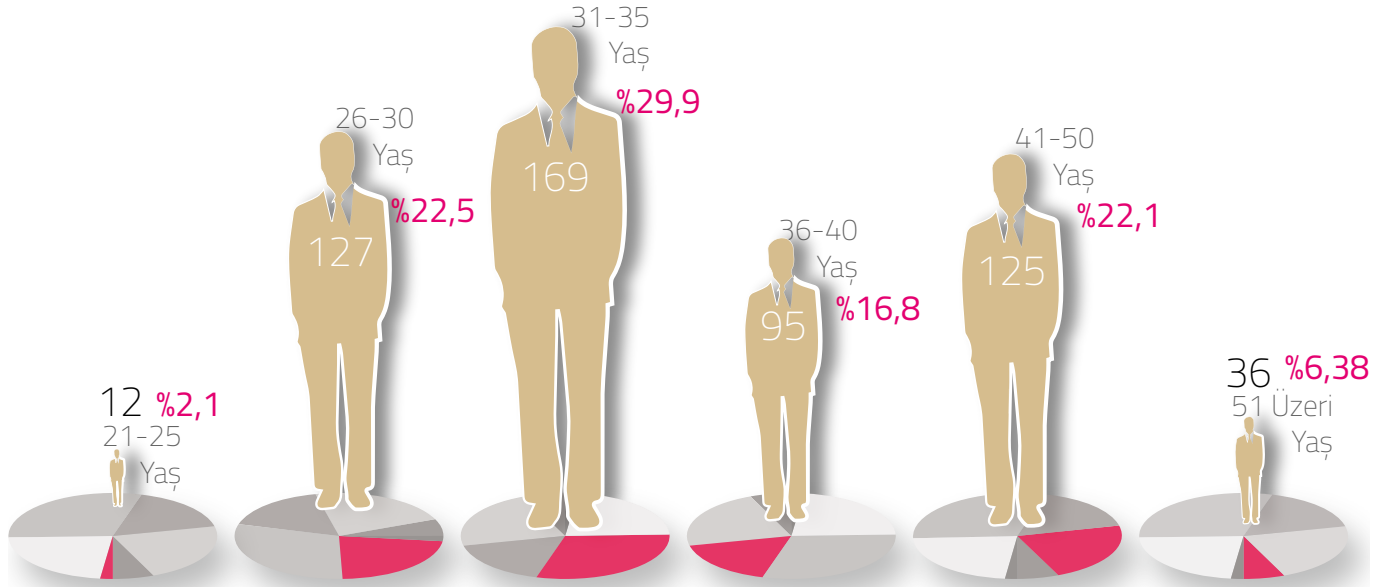
ÜNVAN	Kadroların Doluluk Oranlarına Göre			Kadroların İstihdam Şekillerine Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	28	4	32	28	-
Doçent	46	19	65	46	-
Yardımcı Doçent	189	23	212	-	189
Öğretim Görevlisi	127	22	149	-	127
Okutman	17	23	40	-	17
Çevirici	-	1	1	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	1	1	-	-
Araştırma Görevlisi	145	61	206	-	145
Uzman	12	8	20	-	12
TOPLAM	564	162	726	74	490



I.II. Akademik Personel Yaş Dağılımı

2014 yılında üniversitemizde görev yapan akademik personel yaş grupları açısından incelendiğinde, ilk sıralarda % 29,9 'luk oranla 31-35 yaş grubu personel yer almaktadır, daha sonra sırasıyla 26-30 yaş grubu %22,5, 41-50 yaş grubu % 22,1, 36-40

yaş grubu % 16,8, 21-25 yaş grubu % 2,1, 51 yaş ve üzeri personelin oranı ise % 6,38 tür. Akademik personelin yaş dağılımları ile ilgili grafikte gösterilmiştir.



I.III. Diğer Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel

Üniversitemizde 2547 sayılı Kanunun ilgili maddeleri gereğince, 2014 yılında 2 akademik personel üniversitemizde görevlendirilmiştir. Kanunun ilgili maddeleri ile görevlendirilen akademik personel aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Ünvan	Görevli Olduğu Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	İslami İlimler F. Dekanı	Süleyman Demirel Üniv.
Profesör	Rektör Yardımcısı /Mühendislik F. Dekanı	Eskişehir Osmangazi Üniv.

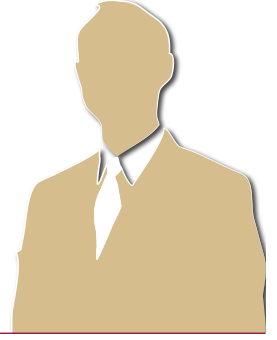
I.IV. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Üniversitemizde 2547 sayılı Kanunun ilgili maddeleri gereğince, 2014 yılında 1 akademik personel Gaziantep Üniversitesi 'nde görevlendirilmiştir. Kanunun ilgili maddeleri ile görevlendirilen akademik personel aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Ünvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	İ.İ.B.F.	Gaziantep Üniversitesi

I.V. Akademik Personel Ünvan Değişiklikleri

2014 yılında üniversitemizde görev yapmakta olan 32 personelin eski ve yeni ünvanları hakkındaki bilgi aşağıdaki tabloda verilmiştir. Buna göre 2 doçent profesör kadrosuna, 18 yardımcı doçent doçent kadrosuna, 2 öğretim görevlisi yardımcı doçent kadrosuna, 1 uzman yardımcı doçent kadrosuna, 11 araştırma görevlisinin 10 u yardımcı doçent 1 i ise öğretim görevlisi kadrosuna geçiş yapmıştır.



Eski Ünvanı	Yeni Ünvanı	Kişi Sayısı
Doçent	Profesör	2
Yardımcı Doçent	Doçent	18
Öğretim Görevlisi	Yardımcı Doçent	2
Araştırma Görevlisi	Yardımcı Doçent	10
Uzman	Yardımcı Doçent	1
Araştırma Görevlisi	Öğretim Görevlisi	1

I.VI. Üniversitemizden Ayrılan Akademik Personel

	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	TOPLAM
Nakil	2	5	4	-	11
İstifa	-	-	1	1	2
Emekli	-	-	1	-	1
İlişik Kesme	-	-	-	-	-
Vefat	-	-	-	-	-
Toplam	2	5	6	1	14

I.VII. Üniversitemizde Görev Yapan Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Görev Yaptığı Birim	Ünvanı	Geldiği Ülke	Sayısı
Yabancı Diller Böl. Başk.	Okutman	ABD	2
İ.İ.B.F.	Yardımcı Doçent	Azerbaycan	1
İslami İlimler Fak.	Okutman	Çad	1
İslami İlimler Fak.	Okutman	Mısır	1
İslami İlimler Fak.	Okutman	Suriye	1
Fen Edebiyat Fak.	Öğretim Görevlisi	Ukrayna	1
Fen Edebiyat Fak.	Öğretim Görevlisi	Özbekistan	1
Fen Edebiyat Fak.	Öğretim Görevlisi	Kırgızistan	1
Fen Edebiyat Fak.	Yardımcı Doçent	İran	1
TOPLAM			10

II. İdari Personel

II.1. İdari Personel Sayısı

2013 yılında Üniversitemize tahsis edilen 399 idari kadronun doluluk oranı 2013 yılında %72,43 olarak gerçekleşirken 2014 yılında tahsis edilen

Ünvanlarına göre kadroların doluluk oranlarına gözattığımızda ise genel idari hizmetler sınıfı kadrosunun doluluk oranı % 78,31, sağlık hizmetleri sınıfı kadrosunun % 46,15 i, teknik hizmetler sınıfı kadrosunun %62,16 sı, avukatlık hizmetleri sınıfı kadrosu-

ÜNVAN	Kadroların Doluluk Oranlarına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	242	67	309
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	6	7	13
Teknik Hizmetler Sınıfı	46	28	74
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	1	3
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	13	8	21
TOPLAM	309	111	420

"%62,16 Kadro Doluluk Oranı"
Mevcut **74** kişilik teknik hizmetler sınıfı kadrosunun **46** sı doludur

kadro sa-
yısında 21
kişilik artış
gerçekleşirken,
bununla birlikte doluluk oranı
%1,14 lük artış ile idari perso-
nel kadrolarının doluluk oranı
%73,57 olarak hesaplanmıştır.
İdari personel kadrolarında görev
yapmakta olan 309 personelin 100 ü ba-
yan personel oluştururken bayan personelin
toplam idari personel içerisindeki yüzdelik payı
%32,36 dır ve bay personel sayısı
209 dur, bay personelin yüzdelik
payı ise % 67,64 olarak hesap-
lanmıştır.

"%46,15 Kadro Doluluk Oranı"
Mevcut **13** kişilik sağlık hizmetleri sınıfı kadrosunun **6** sı doludur

"%78,3 Doluluk Oranı"
Mevcut **309** kişilik genel idari hizmetler sınıfı kadrosunun **242** si doludur

"%66,6 Kadro Doluluk Oranı"
Mevcut **3** kişilik avukatlık hizmetleri

"%61,9 Kadro Doluluk Oranı"
Mevcut **21** kişilik yardımcı hizmetler

nun % 66,66 sı, yardımcı hizmetler sınıfı kadrosunun %61,9 u doludur.

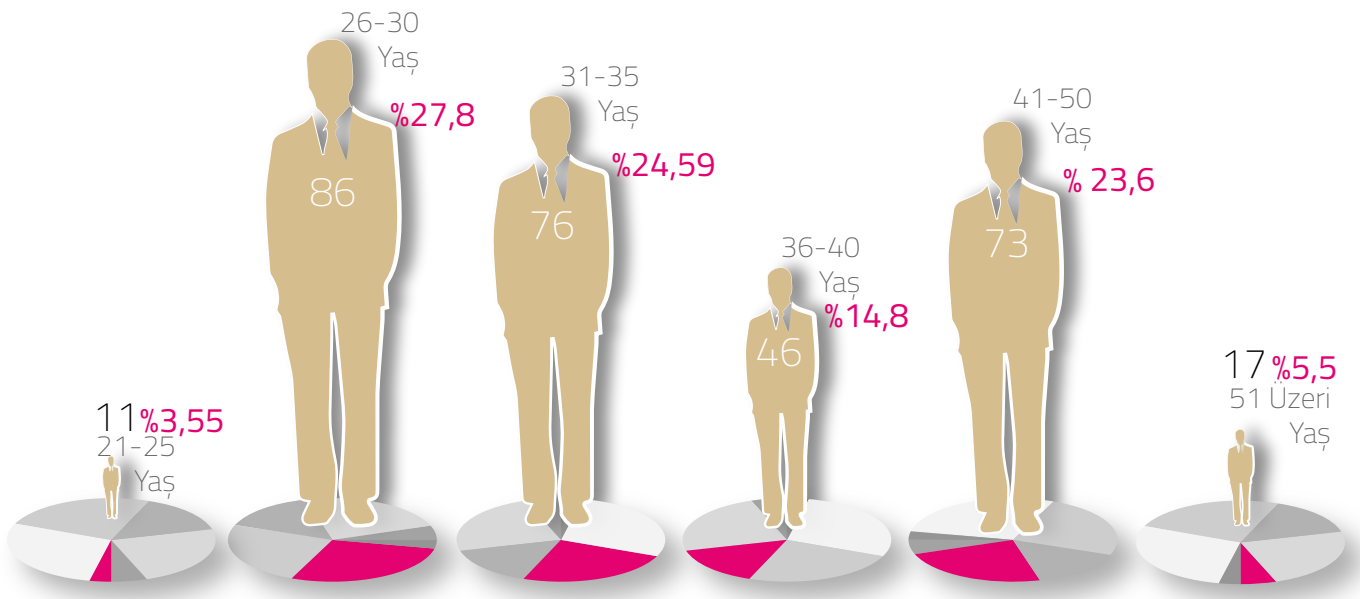
istihdam şekline göre dağılımı ilgili tabloda ve grafikte gösterilmiştir.

Akademik kadroların Ünvan bazında doluluk ve

II.II. İdari Personel Yaş Dağılımı

Üniversitemizde 2014 yılı içerisinde görev yapan idari personelin yaş grupları açısından dağılımı incelendiğinde, ilk sıralarda % 27,8 lik oranla 26-30 yaş grubu personel yer almaktadır, daha sonra sırasıyla 31-35 yaş grubu % 24,59, 41-50 yaş grubu % 23,6,

36-40 yaş grubu % 14,8, 51 yaş ve üzeri yaş grubu % 5,5 ve 21-25 yaş grubu personelin oranı ise % 3,55 tir. Akademik personelin yaş dağılımları ile ilgili tablo ve grafikte gösterilmiştir.



II.III. Üniversitemize Yapılan İdari Personel Atamaları

	Genel İdari Hizmetler Sınıfı	Teknik Hizmetler Sınıfı	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	TOPLAM
Açıktan	10	3	1	14
Naklen	8	4	-	12
TOPLAM	18	7	1	26

II.IV. İdari Personel Ünvan Değişiklikleri

Eski Ünvanı	Yeni Ünvanı	Sayısı
Kaloriferci	Şoför	1
Hizmetli	Memur	5
Teknisyen Yardımcısı	Anbar Memuru	1

07. Sunulan Hizmetler

I. Eğitim Hizmetleri

Uşak Üniversitesi, çağımızın sürekli değişen ve gelişen yapısına uyum sağlayabilen, bilgiye ulaşma, kullanma ve sorgulama yeteneğine sahip, alanında üretken, sosyal sorumluluk sahibi gençler yetiştirmek, varlık sebebimiz ve teminatımız olan öğrencilerimize uluslar arası kriterlerle uyumlu bir eğitim vermek amacıyla, üretken bir akademik kadro ile gençlerimizi meslek hayatına hazırlamakta ve üniversite kültürünü yerleşkelerimizde öğrencilerimize sunmaktadır.

Eğitim öğretim hizmetlerimizde, öğrenci merkezli eğitim öğretim esaslarına dayalı, öğrencilerin meslek hayatlarında başarılarına imza atmaasına yardımcı olmak, akılcı düşünce ile sosyal hayatı yorumla-

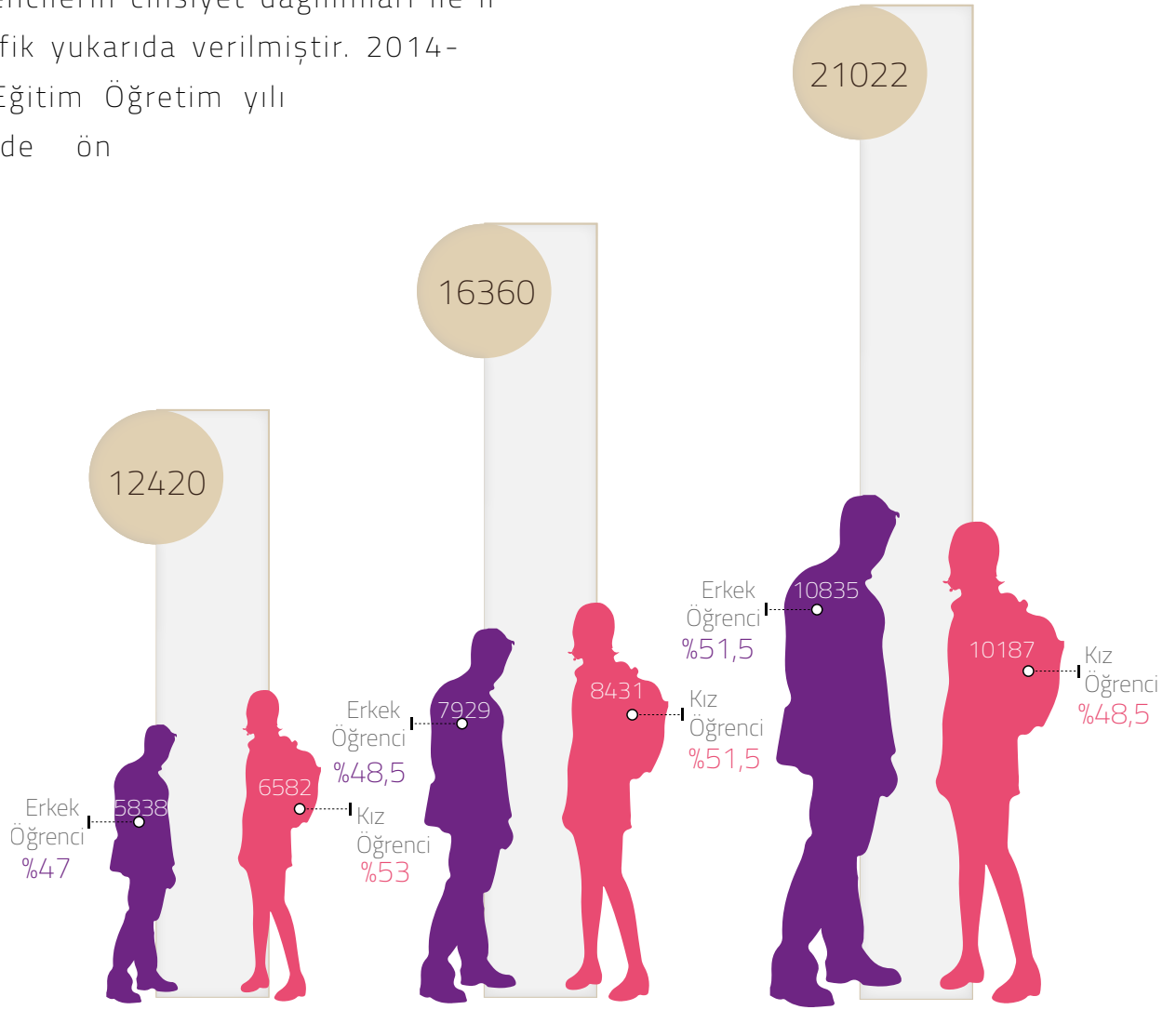
mak, bilim ve teknolojik gelişmelerin ışığında hayatı şekillendirmek, sorgulamak, üretmek ve paylaşmak, Türkiye Cumhuriyeti'nin aydınlığına aydınlık katan bireyler yetiştirmek ve mezuniyet sonrası da bağları güçlü bir aile olmak hedeflenmektedir.

Üniversitemizde dört düzeyde derece ve diploma verilmektedir. Bunlar önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora dereceleridir.Üniversitemizde yüksek lisans ve doktora eğitimi veren üç enstitü; lisans eğitimi veren onbir fakülte ve üç yüksekokul ile ön lisans eğitimi veren onbir meslek yüksekokulu bulunmaktadır.

2012, 2013 ve 2014 Eğitim-Öğretim Yılı itibariyle üniversitemizde yürütülen ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyin-



deki programlarda toplam öğrenci sayısı ve öğrencilerin cinsiyet dağılımları ile ilgili grafik yukarıda verilmiştir. 2014-2015 Eğitim Öğretim yılı içerisinde ön



lisans, lisans ve lisansüstü derecelerinde katılı bulunan 21022 adet öğrenci bulunmaktadır. 10187 adet kız öğrencinin toplam öğrenci içerisindeki oranı %48,5 olarak hesaplanırken, 10835 adet erkek

öğrenci ise %51,5 lik kısmı oluşturmaktadır.

Öğrencilerin bulundukları eğitim dereceleri ve cinsiyetlerine göre dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Eğitim-Öğretim Yılı	Ön Lisans			Lisans			Lisansüstü			Toplam
	E	K	Toplam	E	K	Toplam	E	K	Toplam	
2012-2013	1985	1731	3716	3512	4542	8054	341	309	650	12420
2013-2014	2619	2262	4881	4623	5692	10315	687	477	1164	16360
2014-2015	3383	2757	6140	6455	6807	13262	997	623	1620	21022

Fen Bilimleri
Enstitüsü

Sağlık Bilimleri
Enstitüsü

Lisansüstü Programları

Sosyal Bilimler
Enstitüsü

- ▶ Fen Bilgisi Eğitimi
- ▶ Kimya
- ▶ Maden Mühendisliği
- ▶ Makine Mühendisliği

- ▶ Matematik
- ▶ Matematik Eğitimi
- ▶ Tekstil Mühendisliği

14/8/2014 tarihli ve 2014/6728 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Rektörlüğe bağlı olarak Sağlık Bilimleri Enstitüsü kurulması kararlaştırılmıştır. Henüz idari yapılanmasını tamamlamadığı için faaliyet göstermemektedir.

- ▶ Beden Eğitimi ve Spor Bilimleri
- ▶ Coğrafya
- ▶ Eğitim Bilimleri
- ▶ Geleneksel Türk Sanatları
- ▶ Halkla İlişkiler ve Reklamcılık
- ▶ İktisat
- ▶ İlköğretim
- ▶ İşletme

- ▶ Kamu Yönetimi
- ▶ Maliye
- ▶ Ortaöğretim ve Sosyal Alanlar Eğitimi
- ▶ Seramik
- ▶ Tarih
- ▶ Temel İslam Bilimleri
- ▶ Türk Dili ve Edebiyatı
- ▶ Türkçe Eğitimi

Fen Bilimleri Enstitüsü



Enstitü Uşak Üniversitesi Kuruluş Kanunu ile Fen ve Mühendislik alanlarında lisansüstü eğitim vermek amacıyla 2547 sayılı kanun esas alınarak 2006 yılında kurulmuştur. Fiilen faaliyetine Eylül 2007 yılında başlamıştır. 2007–2008 öğretim yılı güz yarıyılında Tekstil Mühendisliği Yüksek Lisans Programı ile eğitim öğretime başlamıştır. 2008-2009 Öğretim Yılında Matematik Tezli Yüksek Lisans Programı ile Makine Mühendisliği Yüksek Lisans Programı, 2009-2010 Öğretim Yılında Ortaöğretim Alan Öğretmenliği Fen ve Matematik Alanları Matematik Eğitimi Tezsiz Yüksek Lisans Programı, 2010-2011 Öğretim Yılında Tekstil Mühendisliği Doktora Programı ve Makine Mühendisliği Doktora Programı, 2012-2013 Öğretim Yılında Kimya Yüksek Lisans ve Doktora programı, 2013-2014 Öğretim Yılında Maden Mühendisliği, İlköğretim Fen Bilgisi Eğitimi ve Matematik Eğitimi Yüksek lisans programları açılmıştır. İlköğretim Anabilim Dalı, Kimya Anabilim Dalı, Maden Mühendisliği Anabilim Dalı, Makine Mühendisliği Anabilim Dalı, Matematik Anabilim Dalı, Tekstil Mühendisliği Anabilim Dallarında bulunan toplam öğrenci sayısı 267 dir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü



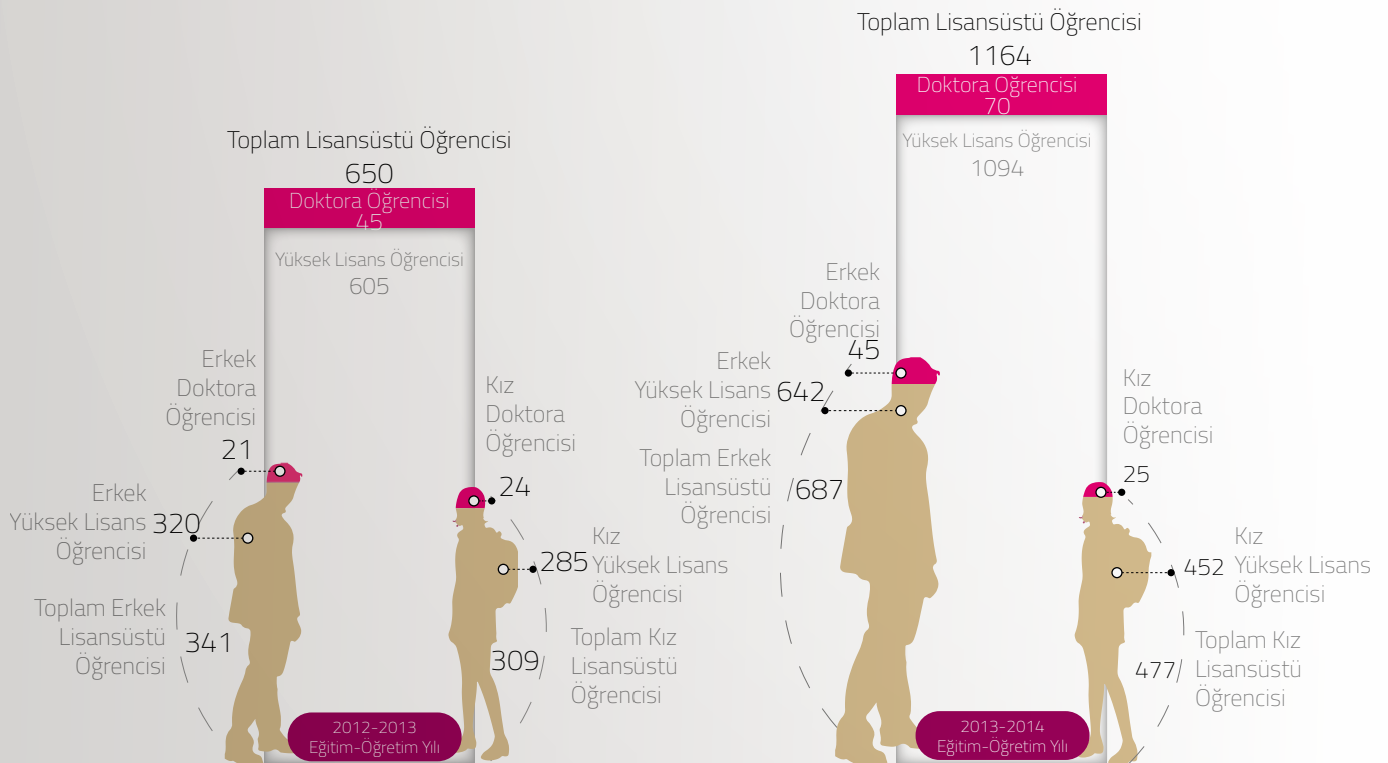
Ülke kalkınmasının eğitimden geçtiği inancıyla enstitümüz eğitimin kalitesini artırarak, daha çok okuyan araştıran bilimin sınırlarını zorlayan düşünce ve yenilik üreten problem çözebilen girişimci özellikler taşıyan ve uluslar arası alanda yarışabilecek donanımda özgür bireylerin yetişebilmesi, bu kişilerin üst düzey çalışma ortamında yerlerini alabilmelerini kendine vizyon edinmiştir. Bu vizyon doğrultusunda aklın ve bilimin ışığında saygın bir eğitim kurumu olarak anılmak için çalışmalarda bulunmaktadır. Coğrafya Anabilim Dalı, Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı, Geleneksel Türk El Sanatları, İktisat Anabilim Dalı, İlköğretim Anabilim Dalı, İşletme Anabilim Dalı, Kamu Yönetimi Anabilim Dalı, Maliye Anabilim Dalı, Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi Anabilim Dalı, Seramik Anasanat Dalı, Tarih Anabilim Dalı, Temel İslam Bilimleri, Türk Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı, Türkçe Eğitimi Anabilim Dalı, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Anabilim Dalı, Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi Anabilim Dallarında bulunan toplam öğrenci sayısı 1353 tür.

2013-2014 Eğitim Öğretim Yılında 1164 olan lisansüstü programı öğrenci sayımız 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılında 456 öğrenci artarak 1620 'ye yükselmiştir. Bir önceki yıla göre yüzde 39,17 'lik bir artış gözlemlenmiştir. Son üç eğitim öğretim yılına ilişkin üniversitemiz lisansüstü öğrenci sayımızın yüksek lisans, doktora ve cinsiyet dağılımı ile son üç yıl içerisindeki değişimi yandaki grafikte verilmiştir.

2013-2014 ile 2014-2015 Eğitim Öğretim yılları lisansüstü programı enstitülerin yüksek lisans ve doktora öğrenci sayılarına baktığımızda;

Üniversitemizde bulunan 1620 Lisansüstü öğrencisinin, 1353 'ü Sosyal Bilimler Enstitüsü 'nde, 267 'si ise Fen Bilimleri Enstitüsü 'nde bulunmaktadır. Sosyal Bilimler Enstitüsünde bulunan 1353 öğrenci lisansüstü eğitim gören öğrencilerinin yüzde 83,51 'ini oluştururken, Fen Bilimleri öğrencilerinin oranı % 16,49 'dur. Lisansüstü eğitim gören öğrencilerin yüzde 94 'ü yüksek lisans eğitimi alırken, diğer % 6 lık kısmı ise doktora eğitimine devam etmektedir.

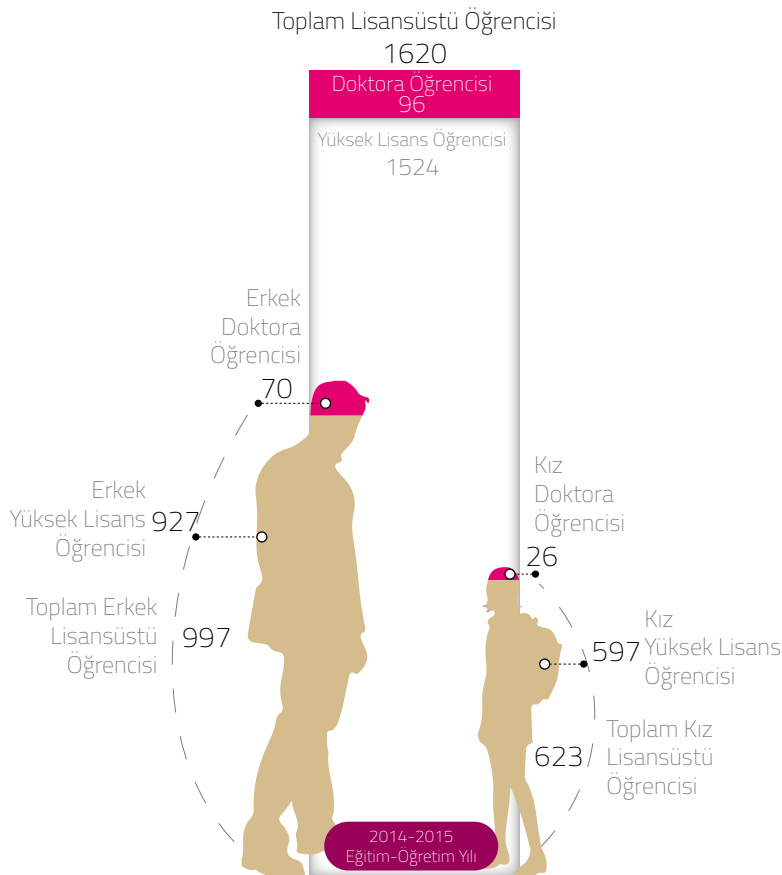
Lisansüstü Erkek öğrenciler 310, kız öğrenciler



Lisansüstü Programları	Yüksek Lisans			Doktora			Toplam		
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam
Fen Bilimleri Enstitüsü	144	102	246	13	8	21	157	110	267
Sosyal Bilimler Enstitüsü	783	495	1278	57	18	75	840	513	1353
Toplam	927	597	1524	70	26	96	997	623	1620

ise 146 kişi artarak toplamda 456 öğrencilik bir artış gerçekleşmiş ve genelde lisansüstü öğrenci sayısında bir önceki yıla göre yüzde 39,17 oranında bir artış hesaplanmıştır. Lisansüstü öğrencilerine genel olarak göz attığımızda toplam 1620 öğrencinin 997'sinin erkek öğrencilerin oluşturduğunu görmekteyiz. Erkek öğrencilerin oranı yüzde 61,5 olarak he-

saplanmıştır. Kız öğrencilerin sayısı ise 623 dür ve yüzde 38,5 'lık bir orana sahiptir. Lisansüstü öğrencilerinin cinsiyetlerine göre dağılımı yandaki grafikte gösterilmiştir.



E ğ i t i m
Fakóltesi

Fen-Edebiyat
Fakóltesi

Güzel Sanatlar
Fakóltesi

İktisadi ve
İdari Bilimler
Fakóltesi

İletişim
Fakóltesi

İslami
İlimler
Fakóltesi

Mühendislik
Fakóltesi

Lisans Programları

- Fen Bilgisi Öğretmenliği
- İlköğretim Matematik Öğretmenliği
- Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık
- Sınıf Öğretmenliği
- Sosyal Bilgiler Öğretmenliği
- Türkçe Öğretmenliği

- Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları
- Coğrafya
- Matematik
- Moleküler Biyoloji ve Genetik
- Sanat Tarihi
- Sosyoloji
- Tarih
- Türk Dili ve Edebiyatı

- Seramik

- Ekonometri
- İktisat
- İşletme
- Kamu Yönetimi
- Maliye

- Halkla İlişkiler ve Reklamcılık
- Radyo Televizyon ve Sinema

- İslami İlimler

- İnşaat Mühendisliği
- Kimya Mühendisliği
- Maden Mühendisliği
- Makine Mühendisliği
- Malzeme Bilimi ve Nanoteknoloji Mühendisliği
- Tekstil Mühendisliği

Spor Bilimleri
Fakültesi

Ziraat ve
Doğa Bilimleri
Fakültesi

Diş Hekimliği
Fakültesi

Mimarlık
ve Tasarım
Fakültesi

Sağlık
Yüksekokulu

Uygulamalı
Bilimler
Yüksekokulu

Yabancı
Diller
Yüksekokulu

Lisans Programları



► Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği

► Bahçe Bitkileri

► Zooteknik

► Bitki Koruma

► Tarla Bitkileri

7/10/2013 tarihli ve 2013/5547 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Rektörlüğe bağlı olarak Diş Hekimliği Fakültesi kurulmuştur. Henüz idari yapılanmasını tamamlamadığı için faaliyet göstermemektedir.

8/4/2013 tarihli ve 2013/4622 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Rektörlüğe bağlı olarak Mimarlık ve Tasarım Fakültesi kurulmuştur. Henüz idari yapılanmasını tamamlamadığı için faaliyet göstermemektedir.

► Hemşirelik

► Bankacılık ve Finans

► Uluslararası Lojistik ve Taşımacılık

► Muhasebe Bilgi Sistemleri

25.11.2012 tarih ve 28478 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak kurulan Uşak Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Henüz idari yapılanmasını tamamlamadığı için faaliyet göstermemektedir.

Eğitim Fakültesi



Uşak Eğitim Fakültesi 1993 yılında Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi Bölümüne 100 öğrenci alarak eğitim öğretime başlamıştır. Halen Türkçe, İlköğretim ve Eğitim Bilimleri Bölümlerinde eğitim ve öğretim verilmektedir. Ayrıca fakültemizde Ortaöğretim ve Sosyal Alanlar Eğitimi ve Bilgisayar ve Teknolojileri Eğitimi bölümleri açılmış ancak henüz öğrenci alımına başlanmamıştır. Fakültemiz şehir merkezine 8 km mesafede olup Bir Eylül Yerleşkesi içerisinde yeni binasına 2007-2008 Eğitim Öğretim yılında taşınmış, daha sonra ise Bir Eylül Yerleşkesinde bulunan 2014 yılında inşaatı tamamlanan Merkezi Derslik Tüprag bloğunda eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Fakültemiz her türlü teknolojik donanıma sahip 10 adet derslikleri ile kablolu ve kablosuz sınırsız internet erişiminin sağlandığı yerleşke içerisinde modern binalarında öğretime devam etmektedir. Fakültemiz bünyesinde öğrencilerin ders ve ders dışındaki çalışmalarını daha verimli geçirebilmesini sağlayabilmek ve sanal derslerin takibinde en üst düzey verimi verebilmek amacıyla 39 bilgisayarlı laboratuvarı, 2 adet fen laboratuvarı, drama salonu, merkezi konferans salonu ve kantini bulunmaktadır. Fakültemizde; Okul Öncesi Öğretmenliği, Fen Bilgisi Öğretmenliği, İlköğretim Matematik Öğretmenliği, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Sınıf Öğretmenliği, Sosyal Bilgiler Öğretmenliği, Türkçe Öğretmenliği bölümlerinde 1904 öğrencimiz bulunmaktadır.



Fen-Edebiyat Fakültesi



1999-2000 döneminde faaliyete başlayan Fen Edebiyat Fakültesi Uşak-İzmir Karayolu üzeri 8. km'de bulunan Bir Eylül Kampüsündeki binasında hizmet vermektedir. 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında, Arkeoloji, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Coğrafya, Matematik, Moleküler Biyoloji ve Genetik, Sanat Tarihi, Sosyoloji, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı öğrencisi olan bölümlerimiz olup 3226 öğrenci sayısı ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Uşak Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi; ürettiği bilginin ileriliği, öğrettiği teknolojinin gelişmişliği, yetiştirdiği insan bilgeliği itibarıyla yöresi ve bölgesinde bir mükemmeliyet merkezi olmayı hedeflemekle birlikte, araştırmacı bilim insanları yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Sorgulayıcı ve yenilikçi bir anlayışla, ülke insanının bilgi birikimi ve kültürel donanımının yükselmesi ve Türkiye'nin bilim ve medeniyete ciddi katkılar sunan fakültemiz 21 derslik, Bilgisayar laboratuvarları ve konferans salonları ile bölgenin en nitelikli Fen Edebiyat Fakülteleri arasında yerini almaktadır.



Güzel Sanatlar Fakültesi



Uşak Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi 2008-2009 Akademik Yılında Seramik Bölümü'ne 15 öğrenci alarak eğitim öğretim faaliyetine başlamıştır. Seramik ve Geleneksel Türk El Sanatları bölümlerinde eğitim ve öğretim verilmektedir. Ayrıca fakültemizde; Resim, Müzik, Grafik, Tekstil ve Deri Moda Tasarımı Bölümleri' de açılmıştır. Henüz bu bölümlere öğrenci alımı yapılamamaktadır. Fakültemiz Uşak şehir merkezine 8 km mesafede olup, Bir Eylül Kampüsü Yerleşkesi içerisinde bulunmaktadır. Fakültemizde öğretim üyesi ve öğrenci otoparkı mevcut olup, çevresindeki yeşil alanı ile yapılanma çalışmaları hızla devam etmektedir.

Fakültemizde, 90 m2 alana sahip Temel Sanat Atölyesi, 53 m2 Teknik Resim Atölyesi, 600 m2 kapalı alanda Seramik Atölyesi ve 30 m2 Bilgisayar Laboratuvarı ile eğitim faaliyetleri yürütülmektedir. Fakültemiz bünyesinde öğrencilerin ders ve ders dışındaki çalışmalarını daha verimli geçirebilmesini sağlayabilmek amacıyla ortak kullanıma açık bilgisayarlar, genel öğrenci yemekhanesi ve kantini bulunmaktadır.

2009 yılında Sosyal Bilimler Enstitü'süne bağlı olarak Seramik Tezli Yüksek Lisans programı ve 2013 yılında Geleneksel Türk El Sanatları Tezli Yüksek Lisans Programları açılmış olup, lisansüstü eğitim ve öğretime devam edilmektedir. 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında, Seramik, Tekstil Deri ve Moda Tasarımı, Resim, Geleneksel Türk El Sanatları öğrencisi olan bölümlerimiz olup 110 öğrenci sayısı ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi



Fakültemiz her türlü teknolojik donanıma sahip 20 adet derslikleri ile, kablolu ve kablosuz sınırsız internet erişiminin sağlandığı yerleşke içerisinde modern binalarında öğretimine devam etmektedir. Fakültemiz bünyesinde öğrencilerin ders ve ders dışındaki çalışmalarını daha verimli geçirebilmesini sağlayabilmek amacıyla 41 bilgisayarlı laboratuvarı, merkezi konferans salonları, yemekhanesi ve kantini bulunmaktadır. Fakültemizde bulunan Ekonometri, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Maliye bölümlerinde toplam 3494 öğrenci bulunmaktadır.

İletişim Fakültesi



2011 yılında Radyo Televizyon ve Sinema, Görsel İletişim ve Tasarım, Gazetecilik, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık Bölümleri açılan Uşak Üniversitesi İletişim Fakültesi 2013 yılında Halkla İlişkiler ve Reklamcılık (N.Ö./İ.Ö.) ve Radyo Televizyon ve Sinema (N.Ö./İ.Ö.) Bölümlerine ek kontenjan ile 40'ar öğrenci alarak eğitim öğretime başlamıştır. Halkla İlişkiler ve Reklamcılık ile Radyo Televizyon ve Sinema bölümlerinde eğitim ve öğretime devam edecek olan Fakültemizde açık bulunan Gazetecilik ve Görsel iletişim ve Tasarım bölümlerinde henüz öğrenci alımına başlanılmamıştır. Fakültemiz şehir merkezine 8 km mesafede bulunan Bir Eylül Yerleşkesindeki Üniversitemiz Merkez Kütüphane Binasının üçüncü katında idari ve akademik faaliyetlerini sürdürmektedir. Fakültemizin eğitim ve öğretimi için gerekli olan bina yapımı planlanmıştır. Gazetecilik, Halkla İlişkiler ve Reklamcılık, Radyo, Televizyon ve Sinema bölümlerinde 2014-2015 eğitim öğretim yılında bulunan öğrenci sayımız 412 'dir.

İslami İlimler Fakültesi



Uşak Üniversitesi İslami İlimler Fakültesi T.C Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 18/01/2012 ve 002925 Sayılı Kararı ile açılmıştır. İlahiyat, İlk Öğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Eğitimi, Felsefe ve Din Bilimleri ile İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü olmak üzere 4 Ana Bölüm 10 Ana Bilim Dalı 22 Bilim Dalı ile 2013-2014 akademik öğretim yılında 304 öğrenci alarak öğretim hayatına başlamıştır.

Fakültemiz hizmet binası 2014 yılı içerisinde yapımına başlanarak ve kısa sürede tamamlanıp hizmete sunulmuştur. İlahiyat İlköğretim Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi Öğretmenliği ve İslami İlimler olmak üzere 2014-2015 eğitim öğretim yılında 3 bölümde öğrenci bulunmaktadır. Toplam öğrenci sayısı 582'dir.

Mühendislik Fakültesi



Mühendislik Fakültesi 1992 yılında Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlı olarak Uşak Mühendislik Fakültesi adıyla kurulmuş olup 1992-1993 öğretim yılında Tekstil Mühendisliği Bölümü açılarak eğitim hayatına başlamıştır. 1995 yılında Mühendislik Fakültesinde Afyon'da Jeodezi ve Fotogrametri ve Seramik Mühendisliği Bölümleri ve Uşak'ta Kimya Mühendisliği Bölümü ve 1998 yılında Uşak'ta Makine Mühendisliği Bölümü öğrenci almaya başlamıştır. 2006 yılında ise Uşak Üniversitesinin kurulması ile Uşak Üniversitesine bağlanmıştır. Uşak Üniversitesi Mühendislik Fakültesinde Tekstil Mühendisliği, Kimya Mühendisliği, Makine Mühendisliği Bölümlerinde eğitim- öğretim devam ederken, 2011 yılında Deri Mühendisliği Bölümü, 2012 yılında Maden Mühendisliği Bölümü açılmıştır. Maden Mühendisliği Bölümü 2012-2013 öğretim yılından itibaren öğrenci alımına başlamıştır. Deri Mühendisliği Bölümünde ise öğrenci bulunmamaktadır. Fakültemizde bu bölümlerden başka 2013-2014 öğretim yılında İnşaat Mühendisliği Bölümüne ve Malzeme Bilimi ve Nanoteknoloji Mühendisliği Bölümüne öğrenci alımı yapılmıştır.

2014-2015 Eğitim Öğretim yılında, İnşaat Mühendisliği, Kimya Mühendisliği, Maden Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Malzeme Bilimi ve Nano Teknoloji Mühendisliği, Tekstil Mühendisliği öğrencisi olan bölümlerimiz olup 1558 öğrenci sayısı ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.



Spor Bilimleri Fakültesi



20/9/2012 tarihli ve 2012/3763 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Üniversiteye bağlı olarak Spor Bilimleri Fakültesi kurulmuştur. Spor Bilimleri Fakültesi'nin modern spor tesisleri ile bölümümüzün öğrenim kalitesini arttıracak birçok donanım ve imkan öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur. Erasmus programı kapsamında Avrupa'nın spor bilimleri alanındaki önemli üniversiteleriyle işbirliği anlaşmaları imzalanmış bu bağlamda öğrencilerimize uluslararası bir vizyon kazanma olanağı tanınmıştır.

Fakültemize bağlı Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği, Spor Yöneticiliği bölümlerinde 2014-2015 eğitim öğretim yılında toplam 187 öğrenci bulunmaktadır.

Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi



Uşak Üniversitesi Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi 2013-2014 eğitim öğretim yılında Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Tarla Bitkileri ve Zootečni Bölümleri'ne öğrenci olarak eğitim öğretime başlamıştır. Bunun yanında fakültemizde Peyzaj Mimarlığı ve Yaban Hayatı Ekolojisi ve Yönetimi Bölümü bulunmaktadır. Fakültemiz şehir merkezine 8 km uzakta olup, Bir Eylül Yerleşkesi içerisinde bulunmaktadır.

Fakültemiz genç bir fakülte olması sebebiyle, diğer fakültelerin bazı alt yapı olanaklarını kullanmaktadır. Özellikle derslik ve laboratuvar bakımından üniversitemiz olanaklarından şu anda destek alınmaktadır. 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Tarla Bitkileri, Zootečni öğrencisi olan bölümlerimiz olup 181 öğrenci sayısı ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.



Sağlık Yüksekokulu

Uşak Sağlık Yüksekokulu 1993 yılında Afyon Kocatepe Üniversitesi'ne bağlı, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu olarak kurulmuş, Hemşirelik Bölümü ile Eğitim Öğretim hizmetine başlamış, 1997 yılına kadar 2 yıllık ön lisans hemşirelik bölümü olarak hizmet vermiştir. 1997 yılından sonra 4 yıllık lisans eğitimi veren Sağlık Yüksekokuluna dönüşmüştür. 1999 yılında Ebelik Bölümü de açılmış, Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde Eğitim-Öğretime devam etmekte iken 01.03.2006 tarih ve 5467 Sayılı Kanunla 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa eklenen ek 60. Maddeyle tüzel kişiliğini kazanmış olan Uşak Üniversitesine bağlanmış ve halen Eğitim Öğretime devam etmektedir. Sağlık Yüksekokulu bünyesinde Hemşirelik Bölümü dışında 1999 yılında kurulan Ebelik, 2010 yılında kurulan Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon, 2011 yılında kurulan Sağlık Kurumları Yöneticiliği Bölümleri bulunmaktadır. Bölümlerimizin tamamı normal öğretim bölümleridir. Yüksekokuldan eğitimini başarıyla tamamlayan öğrencilere alanında lisans diploması verilir. 2014-2015 Eğitim Öğretim yılında Hemşirelik, İş Sağlığı ve Güvenliği öğrencisi olan bölümlerimiz olup 587 öğrenci sayısı ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu



Uşak Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, 28280 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan; 16/04/2012 tarih ve 2012/3079 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Yüksekokulumuzda Muhasebe Bölümü, Bankacılık ve Finans Bölümü ve Uluslararası Lojistik ve Taşımacılık Bölümü olmak üzere toplam üç Bölümde 4 yıllık Lisans eğitimi verilecektir. Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Uşak Merkezde 1 Eylül



Yerleşkesinde yer almaktadır. Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu 'na 2014 yılında Eğitim Fakültesi 'nin yeni hizmet binasına taşınması ile boş kalan eski fakülte binası tahsis edilmiştir.

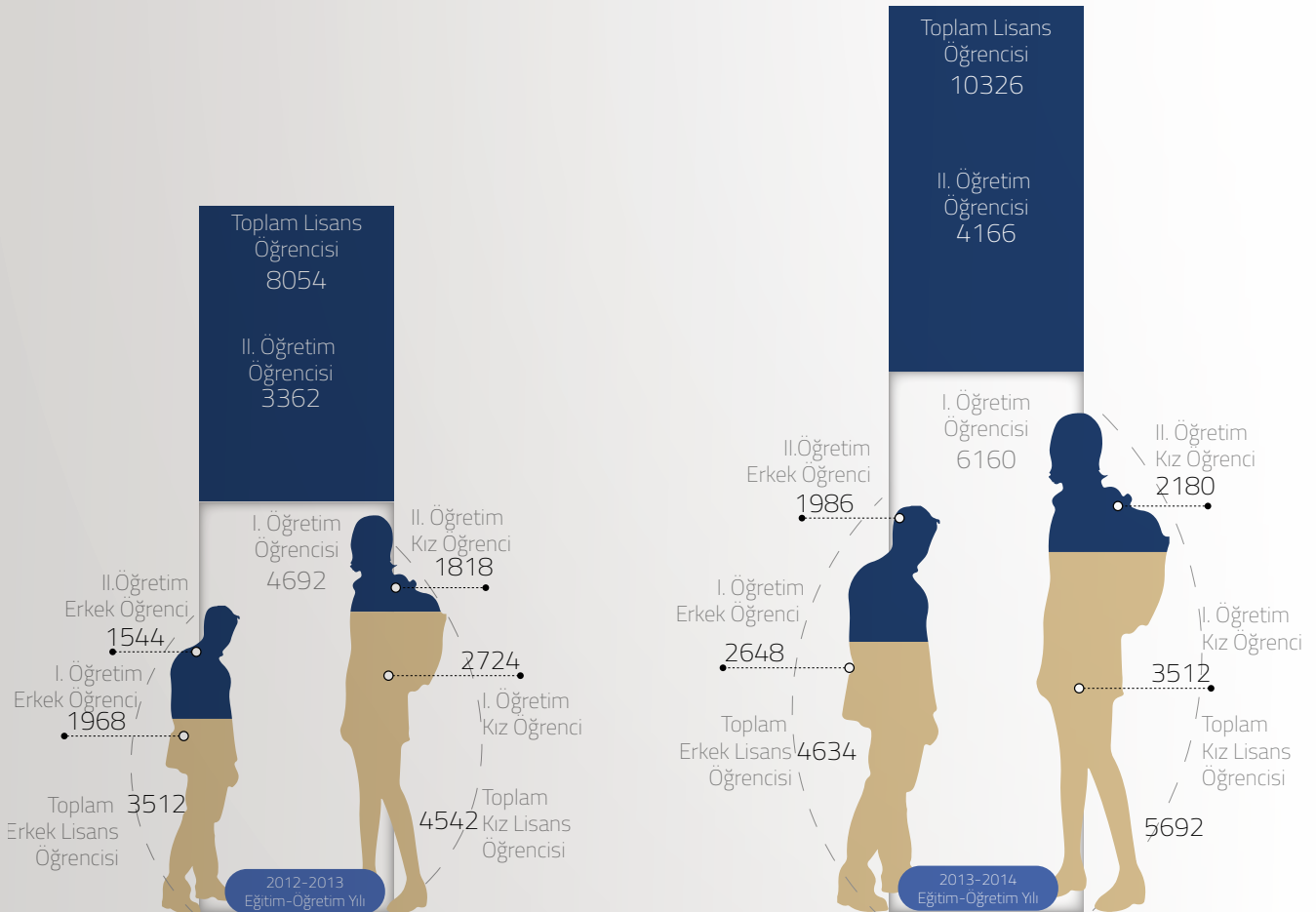
2014-2015 Eğitim Öğretim yılında Bankacılık ve Finans, Muhasebe Bilgi Sistemleri, Uluslararası Lojistik ve Taşımacılık öğrencisi olan bölümlerimiz olup 1021 öğrenci sayısı ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

2013-2014 Eğitim Öğretim Yılında 10326 olan lisans programı öğrenci sayımız 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılında 2936 öğrenci artarak 13262 'ye yükselmiştir. Bir önceki yıla göre yüzde 28,43 'lük bir artış gözlemlenmiştir. Son üç eğitim öğretim yılına ilişkin üniversitemiz lisans öğrenci sayımızın değişimi aşağıdaki grafikte verilmiştir.

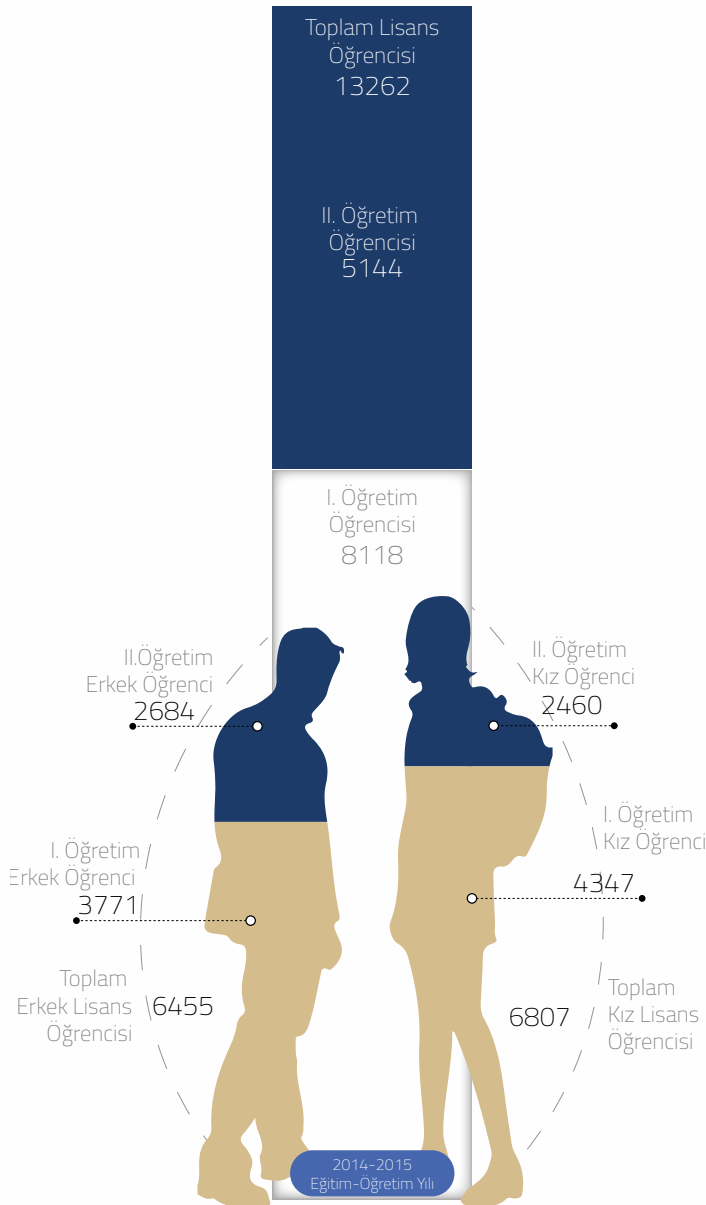
2013-2014 ve 2014-2015 Eğitim Öğretim yılları lisans programı I. ve II. Öğretim öğrenci sayılarına baktığımızda;

2013-2014 Eğitim öğretim yılında I. öğretimde

bulunan erkek öğrenci sayılarının lisans öğrenci sayılarının yüzde 25,64 'ünü oluşturmaktadır, 2014-2015 eğitim öğretim yılında ise bu oran 1123 erkek öğrenci artarak yüzde 28,43 'e yükselmiştir. I. öğretimde eğitim gören erkek öğrencilerin sayısı bir önceki yıla göre yüzde 39,29 oranında artış göstermiştir. 2014-2015 Eğitim öğretim yılında I. öğretimde bulunan bayan öğrenciler lisans öğrencilerinin yüzde 32,77 'sini oluştururken bir önceki yıl bu oran yüzde 34,01 olarak hesaplanmıştır. Bu oran bir önceki yıla göre 835 kişi artarak yüzde 23,77 'lık bir artış göstermiştir.



Lisans Programları	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam
Eğitim Fakültesi	533	932	1465	148	291	439	681	1223	1904
Fen Edebiyat Fakültesi	755	992	1747	641	838	1479	1396	1830	3226
Güzel Sanatlar Fakültesi	28	82	110	0	0	0	28	82	110
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	803	1006	1809	894	791	1685	1697	1797	3494
İletişim Fakültesi	129	102	231	122	59	181	251	161	412
İslami İlimler Fakültesi	125	196	321	100	161	261	225	357	582
Mühendislik Fakültesi	710	321	1031	433	94	527	1143	415	1558
Sağlık Yüksekokulu	174	361	535	29	23	52	203	384	587
Spor Bilimleri Fakültesi	127	44	171	12	4	16	139	48	187
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	265	252	517	305	199	504	570	451	1021
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	122	59	181	0	0	0	122	59	181
Toplam	3771	4347	8118	2684	2460	5144	6455	6807	13262



II. Öğretim öğrenci sayılarını incelediğimizde; erkek ve kız öğrencilerin bir önceki yıla göre artış gösterdiğini görmekteyiz. Erkek öğrencisi sayısında yüzde 35,14, kız öğrenci sayısında yüzde 12,84 'lük bir artış görülmektedir.

Erkek öğrenciler 1821 kişi, kız öğrenciler ise 1115 kişi artarak toplamda 2936 öğrencilik bir artış gerçekleşmiş ve genelde lisans öğrenci sayısında bir önceki yıla göre yüzde 28,43 oranında bir artış hesaplanmıştır. Lisans öğrencilerine genel olarak göz attığımızda toplam 13262 öğrencinin 6455 'inin erkek öğrencilerin oluşturduğunu görmekteyiz. Erkek öğrencilerin oranı yüzde 48,67 olarak hesaplanmıştır. Kız öğrencilerin sayısı ise 6807 dir ve yüzde 51,33 lük bir orana sahiptir. Lisans öğrencilerinin cinsiyetlerine göre dağılımı yandaki grafikte gösterilmiştir.

Adalet

Meslek Yüksekokulu

Banaz

Meslek Yüksekokulu

Eşme

Meslek Yüksekokulu

Karahallı

Meslek Yüksekokulu

Sağlık Hizmetleri

Meslek Yüksekokulu

Sivaslı

Meslek Yüksekokulu

Sivil Havacılık

Meslek Yüksekokulu

Ön Lisans Programları

- ▶ Adalet
- ▶ Sosyal Güvenlik

- ▶ İşletme Yönetimi
- ▶ Kimya Teknolojisi
- ▶ Mimari ve Dekoratif Sanatlar
- ▶ Mobilya ve Dekorasyon
- ▶ Ormancılık ve Orman Ürünleri
- ▶ Pazarlama
- ▶ Turizm ve Otel İşletmeciliği

- ▶ Bankacılık ve Sigortacılık
- ▶ Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı
- ▶ Geleneksel El Sanatları
- ▶ İşletme Yönetimi
- ▶ Lojistik
- ▶ Muhasebe ve Vergi Uygulamaları

- ▶ Bilgisayar Programcılığı
- ▶ Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı
- ▶ Dış Ticaret
- ▶ Lojistik

- ▶ İlk ve Acil Yardım
- ▶ Sağlık Kurumları İşletmeciliği
- ▶ Tıbbi Dökümantasyon ve Sekreterlik
- ▶ Tıbbi Laboratuvar Teknikleri
- ▶ Yaşlı Bakımı

- ▶ Organik Tarım
- ▶ Bitki Koruma
- ▶ Tıbbi ve Aromatik Bitkiler
- ▶ İşletme Yönetimi

Sivil Havacılık Meslek Yüksekokulu Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 01.03.2013 tarihli toplantısında uygun görülerek kurulmuştur. Henüz idari yapılanmasını tamamlamadığı için faaliyet göstermemektedir.



Sosyal Bilimler
Meslek Yüksekokulu

Teknik Bilimler
Meslek Yüksekokulu

Ulubey
Meslek Yüksekokulu

Uzaktan Eğitim
Meslek Yüksekokulu

Ön Lisans Programları

► İşletme Yönetimi

► Muhasebe ve Vergi Uygulamaları

► Radyo ve Televizyon Programcılığı

► Yerel Yönetimler

► Bilgisayar Programcılığı

► Gaz ve Tesisatı Teknolojisi

► Kaynak Teknolojisi

► Otomotiv Teknolojisi

► Tekstil Teknolojisi

► Bankacılık ve Sigortacılık

► Çocuk Gelişimi

► İşletme Yönetimi

► Moda Tasarım

► Turizm ve Seyahat Hizmetleri

► İşletme Yönetimi

► Bilgisayar Programcılığı

Ortak Dersler

► Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Dersi

► Bilgisayar Dersi

► Türk Dili Dersi

► Yabancı Dil Dersi

Adalet Meslek Yüksekokulu



Adalet Meslek Yüksekokulu Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 27.07.2012 tarih ve 28635 sayılı yazısı ile kurulmuştur.

Yükseköğretim Genel Kurulu'nun 26 Haziran 2012 tarihinde yaptığı toplantıda kabul edilen ve açılması kararlaştırılan Uşak Üniversitesi Adalet Meslek Yüksekokulu 2013-2014 eğitim öğretim yılında öğrenci alabilmek için akademik ve idari kadrosunu oluşturma çalışmalarına başlamış, alanlarında uzman öğretim görevlilerini kadrosuna dâhil etmiştir.

Yeni kurulan Uşak Üniversitesi Adalet Meslek Yüksekokulu'nda, açılan derslerin yürütülmesinde çevre illerde bulunan Hukuk Fakülteleri Öğretim Üyelerinden de destek alınacaktır. Öğrencilerimiz Uşak İzmir Yolu 7. Km de bulunan ve doğal güzellik açısından önemli bir yere kurulan Uşak Üniversitesinin 1 Eylül Kampüsü'nde eğitim öğretim faaliyetlerini yürüteceklerdir.

2014-2015 Eğitim Öğretim yılında Adalet, Sosyal Güvenlik öğrencisi bulunan bölümlerimiz olup 252 öğrenci sayısı ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Banaz Meslek Yüksekokulu



Açılışı 4 Şubat 2003 tarihinde yapılan yeni eğitim binamızın temeli 1996 yılında atılmış olup, bina bodrum + 3 kattan oluşmaktadır. Eğitim ve idari bloktan oluşan okul binamız toplam 5600 metrekare kapalı alana sahiptir. Eğitim bölümünde 16 derslik, 1 çizim odası, 2 uygulama laboratuvarı, kantin, kütüphane, konferans salonu ve arşiv bulunmaktadır. Bina için 2003 yılı birim fiyatları ile 1 trilyon 850 milyar lira harcanmıştır. Ayrıca Seramik ve Mobilya Dekorasyon atölyesi olmak üzere 280'er metrekare iki atölyemiz mevcuttur. Yüksekokulumuzun 196.000 metrekare açık alanı bulunmaktadır.

2009-2010 öğretim yılında Çevre Koruma ve Kontrol programı ile işletme yönetimi ikinci öğretim, Kimya Teknolojisi ikinci öğretim ve Pazarlama ikinci öğretim programları açıldı. Fakat kayıt yaptıran öğrenci azlığı nedeniyle ikinci öğretim programlarına 2010-2011 öğretim yılında ve Çevre Koruma Kontrol programı ile Seramik Cam ve Çinicilik Programına 2011-2012 öğretim yılında öğrenci alımı yapılmamıştır. 2012-2013 Öğretim yılında ek kontenjandan Turizm ve Otel İşletmeciliği Programına öğrenci alımı yapılmıştır. 2013-2014 Öğretim yılında tekrar açılan Seramik Cam ve Çinicilik programı ile 2013-2014 Öğretim yılında açılıp ek kontenjanla öğrenci alımına başlayan Ormancılık ve Orman Ürünleri ve Mimari Dekoratif Sanatlar Program ile toplam sekiz program ile eğitim öğretimine devam etmekte ve Türkiye'nin dört bir yanından gelen öğrencilerimizi eğitmektedir. Yüksekokulumuz programlarından her yıl 10-15 öğrenci diğer 4 yıllık fakültelere dikey geçiş yapmakta ve bu yüzden öğrencilerimizi cezpetmektedir. Yüksekokulumuz programları amacına ve bulunduğu yöreye hitap edebilmektedir.

Eşme Meslek Yüksekokulu



Eşme Meslek Yüksekokulu Mayıs 2006 yılında yeni açılan Uşak Üniversitesine bağlanmıştır. 2008-2009 Öğretim Yılında açık bulunan programlara Bankacılık ve Sigortacılık, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı da eklenmiştir.

2009-2010 Öğretim yılında Bankacılık ve Sigortacılık programının ikinci öğretimi; 2011-2012 Öğretim yılında da Geleneksel El Sanatları, Lojistik ve Lojistik (İ.Ö.) Programları açılmış olup yeni programlara 2012-2013 Eğitim Öğretim yılında öğrenci alımı yapılmıştır.

2013-2014 Eğitim Öğretim yılında Yüksekokulumuzda Laborant ve Veteriner Sağlık Programı açılarak Ek kontenjanlarda öğrenci alımı yapacaktır.

Uşak Üniversitesi Eşme Meslek Yüksekokulu yapımına 15.04.1996 yılında başlanılan 3000 m²'lik kapalı hacimli yeni binasına 02 Kasım 2002 tarihinde taşınmıştır. Uşak Üniversitesi Eşme Meslek Yüksekokulu 7 program ve 650 öğrencisiyle eğitim öğretime devam etmektedir.

Yüksekokulumuz, mülkiyeti Üniversitemize ait 64.000 m² yüzölçümlü parsel üzerinde, 3000 m² taban alanı oturumlu 4 katlı binasında 10 adet derslik, 1 adet teknik resim salonu, 50 adet bilgisayarın bulunduğu 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 3 adet atölye, konferans salonu ve kantin birimleriyle öğrencilerine rahat ve keyifli eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Ayrıca, Yüksekokulumuz kampüs alanı peyzajında yer Alan yeşil alan dokusu, oturma grupları, otoparkı ve açık spor tesisleri (voleybol, basketbol) öğrenci ve personelin kullanımına daima açık tutulmaktadır.

Karahallı Meslek Yüksekokulu



1993/1994 eğitim öğretim yılında eğitimine başlayan Meslek Yüksekokulumuz Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde eğitim-öğretime devam etmekte iken 01.03.2006 tarih ve 5467 Sayılı Kanunla 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa eklenen ek 60. Maddeyle tüzel kişiliğini kazanmış olan Uşak Üniversitesine bağlanmıştır. Yüksekokulumuzda ülkemizin ihtiyacı olan, eğitilmiş kalifiye ara eleman gereksiniminin karşılanmasına yönelik eğitim öğretim verilmektedir. Huzur ve güven ortamında eğitim yapılan Karahallı Meslek Yüksekokulu, aydınlık geleceğe açılan kapıda Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda ülkemiz gençlerine en iyi sosyal ve akademik hizmeti sunmayı temel ilke edinmiştir.

Yüksekokulumuz akademik kadrosunda beş bölüm başkanlığı bulunmakta ve bu bölümlerde, doktora eğitimini sürdüren yedi, Yüksek Lisansını tamamlamış üç, Yüksek Lisans eğitimini sürdüren iki akademisyen, idari kadroda ise üç personel görev yapmaktadır.

Yüksekokulumuz, laboratuvarları, bilgisayar ve dijital sınıfları, konferans ve toplantı odaları, kütüphanesi, yemekhanesi, dinlenme odaları ve misafirhanesi, mescidi, kantin ve kafeteryası ile 3 katlı 5000 metrekare kapalı alana sahiptir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu



Dünyaya gelen her bir ferdin geleceğe güvenle bakabilmesi; doğduğu ilk günden itibaren saygın bir sağlık hizmeti alabilmesi ile başlar. Bu hizmeti almanın en temel unsuru; bu hizmete gönül vermiş, bilimi ve akli ön plana çıkaran ve fakâr sağlık ordusudur. Buradan yola çıkarak Meslek Yüksekokulumuzun temel amacı bilim ve sosyal hayat ile iç içe, alanında üstün bir bilgi ve tecrübeye sahip, halk sağlığına ve sorumluluklarına önem veren, sağlık etiği ve ahlaki değerlerini özümsemiş, kendini sürekli geliştirmeye açık, teknolojik gelişmelere takip edebilen, özgüveni yerinde, güvenilir nitelikli personel yetiştirebilmektir.

Sağlık hizmetlerinin sunumunda en önemli unsur, bu alandaki imkânları en iyi planlama ile kullanılarak toplumu oluşturan bireylerin sağlıklı birer fert olarak hayatlarına devam etmesinin sağlanmasıdır. Bu doğrultuda önemli bir alanda vazifesini çok iyi anlamış, nitelikli personel yetiştirmek için Meslek Yüksekokulumuz 6 program ile eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmeyi hedeflemiştir.

Ön lisans programlarımızdan mezun olmuş her bir öğrencimiz ülkemizde önemli bir sektör olan sağlık alanında yerlerini almaya hazır hale gelerek, insanların sağlık standartlarını artırmanın haklı gururunu taşıyacaklardır.

Mezunlar üniversite, devlet ve özel hastanelerin ilgili birim ve laboratuvarlarında, diğer sağlık kuruluşlarının araştırma merkezlerinde, halk sağlığı enstitülerinde, tıp alanında araştırma ve geliştirme çalışmaları yapan kurum ve kuruluşlar ile araştırma merkezlerinde çalışabilirler.

Sivaslı Meslek Yüksekokulu



Uşak Üniversitesi Sivaslı Meslek Yüksekokulu 1998–1999 Öğretim Yılında açılmıştır. Yüksekokul İl Özel İdaresine ait olan 3000 m² alan içindeki 600 m² kapalı alanda öğretime devam etmektedir. 2002–2003 Öğretim Yılına kadar İşletmecilik Programı olarak öğretime devam eden Yüksekokulun, bu öğretim yılında program adı İşletme Programı olarak değiştirilmiş ve yeni kayıt yaptıran öğrenciler İşletme Programında öğrenim görmektedirler. Yeni açılan programlar 2008–2009 Eğitim–Öğretim yılında eğitime başlamıştır. Yeni binamızın yapımı bitmiş olup, 2009–2010 Eğitim–Öğretim yılında hizmete girmiş ve eğitime burada devam etmektedir.

Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu



Uşak Meslek Yüksekokulu 1987-1988 Eğitim-Öğretim yılında Ege Üniversitesi bünyesinde İzmir 'de Tekstil Programı ile Eğitim- Öğretime açılmıştır. 1993-1994 Eğitim-Öğretim Yılında yapılan Protokolle Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlanmış olup, Dericilik Programı da açılarak Uşak 'ta Eğitim -Öğretime başlamıştır.

Meslek Yüksekokulumuz Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde Eğitim-Öğretime devam etmekte iken 01.03.2006 tarih ve 5467 Sayılı Kanunla 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununa eklenen ek 60. Maddeyle tüzel kişiliğini kazanmış olan Uşak Üniversitesine bağlanmıştır. Kurulduğu günden bugüne kadar üç bin yüz elli (3150) öğrencimiz başarıyla mezun olarak, ülkemizin çalışma hayatında Meslek Yüksekokulumuzu başarıyla temsil etmektedir.

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu



Meslek Yüksekokulumuz Sağlık Yüksekokulu ve Bir Eylül Yerleşkesindeki okulumuza tahsis edilen 17 derslik, kimya laboratuvarı, bilgisayar laboratuvarı, Radyo ve Televizyon uygulama laboratuvarı, kaynak atölyesi, deri uygulama atölyesi, deri konfeksiyon atölyesi, konferans salonu ve sosyal alanlarda eğitim öğretim faaliyetlerini yürütmektedir. Uşak Meslek Yüksekokulu 2014 yılında Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olmak üzere iki ayrı okul haline dönüştürülmüştür; .

Ulubey Meslek Yüksekokulu



Ulubey Meslek Yüksekokulu 14.02.1994 tarih ve 325 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kararı ile Afyon Kocatepe Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş; 17.03.2006 tarihinde 5467 sayılı kanun ile bağlantısı değiştirilerek Uşak Üniversitesi'ne dahil edilmiştir. Yüksekokul kampüsü uluslararası turizm potansiyeline sahip 75 km uzunluğundaki Ulubey Kanyonu'nun yanında ve yaklaşık 38000 m2 'lik yeşil alan içinde kurulmuştur. Kampüs içinde 2800 m2 kapalı alana sahip okul binamızda; 6 derslik, 1 çizim atölyesi, 2 adet dikim atölyesi, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 adet anasınıfı atölyesi, 4000 kitaptan oluşan 20 kişilik okuma salonu ile 100 kişilik bir konferans salonu ve 150 kişilik kafterya/yemek salonu bulunmaktadır. Sportif etkinlikler için basketbol sahası, voleybol sahası, tenis kortu, masa tenisi salonu ve dinlenme alanları mevcuttur.



Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu



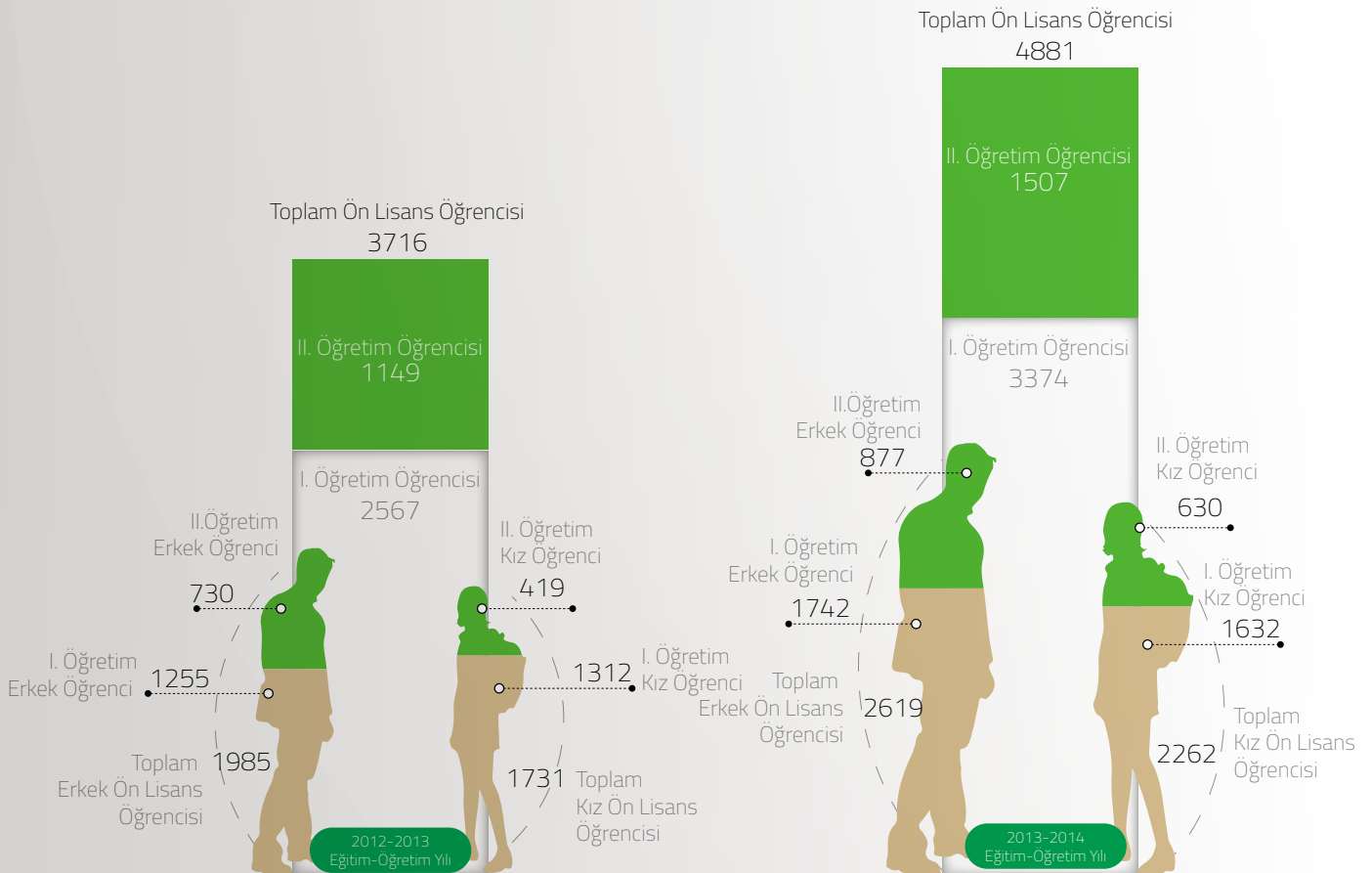
Aklın ve bilim ışığında saygın bir üniversite olmak, modern dünyanın teknolojik gelişmelerini takip etmeyi ve bunları eğitim ile birleştirmeyi gerekli kılar. Bu nedenle Uşak Üniversitesi teknolojinin ve eğitimin öneminin farkında olarak, Enformatik Bölümü tarafından yürütülen çalışmalar tamamlanmış ve 2009 yılında “Uzaktan Eğitim Meslek Yüksek Okulu (UZEMYO)” kurulmuştur. UZEMYO ile 2006 ve sonrasında kurulan Üniversiteler arasında Uzaktan Eğitim sistemine geçmesi kararlaştırılan ilk üniversite Uşak Üniversitesi olmuştur. Uşak Üniversitesi, Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulunda eğitimler eşzamanlı ve eşzamansız olarak karma bir yapıda yürütülmektedir. Eşzamansız ve eşzamanlı öğretimde günümüz eğitim teknolojilerinin getirdiği bilişim araçlarından pedagojik bir sistematik içerisinde yararlanılmaktadır.

2013-2014 Eğitim Öğretim Yılında 4881 olan ön lisans programı öğrenci sayımız 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılında 1259 olarak gerçekleşmiş, yüzde 25,79 luk artış gözlemlenmiştir. Son üç eğitim öğretim yılına ilişkin üniversitemiz ön lisans öğrenci sayımızın değişimi aşağıdaki grafikte verilmiştir.

2013-2014 ve 2014-2015 Eğitim Öğretim yılları ön lisans programı I. ve II. Öğretim öğrenci sayılarına baktığımızda;

2013-2014 Eğitim Öğretim Yılında I. öğretimde

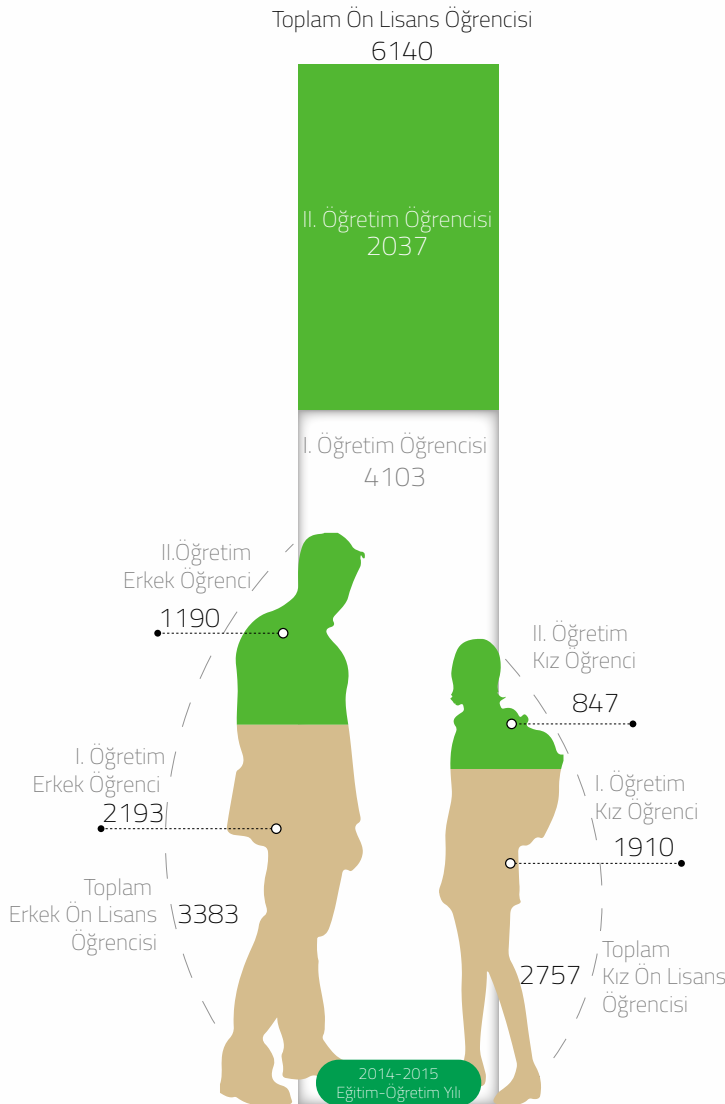
bulunan erkek öğrenci sayılarının ön lisans öğrenci sayılarının yüzde 35,68 'ini oluşturmaktadır, 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılında ise bu oran 451 erkek öğrenci artarak yüzde 35,71 'e yükselmiştir. I. öğretimde eğitim gören erkek öğrencilerin sayısı bir önceki yıla göre yüzde 28,88 oranında artış göstermiştir. 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılında I. öğretimde bulunan bayan öğrenciler önlisans öğrencilerinin yüzde 31,1 'ini oluştururken bir önceki yıl bu oran yüzde 33,43 olarak hesaplanmıştır. Bu oran bir



Ön Lisans Programları	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam
Adalet M.Y.O	58	67	125	59	68	127	117	135	252
M.Y.O	888	458	1346	787	233	1020	1675	691	2366
Sağlık Hizmetleri M.Y.O	141	268	409	152	233	385	293	501	794
Banaz M.Y.O	302	197	499	51	26	77	353	223	576
Eşme M.Y.O	262	357	619	85	94	179	347	451	798
Karahallı M.Y.O	268	223	491	17	7	24	285	230	515
Sivaslı M.Y.O	132	56	188	-	-	-	132	56	188
Ulubey M.Y.O	127	279	406	39	186	225	166	465	631
Uzaktan Eğitim M.Y.O	15	5	20	-	-	-	15	5	20
Toplam	2193	1910	4103	1190	847	2037	3383	2757	6140

önceki yıla göre 278 kişi artarak yüzde 17,03 'lük bir artış göstermiştir.

II. Öğretim öğrenci sayılarını incelediğimizde; erkek ve kız öğrencilerin bir önceki yıla göre artış gösterdiğini görmekteyiz. Erkek öğrencisi sayısında yüzde 36,83, kız öğrenci sayısında yüzde 34,44 'lük bir artış görülmektedir.



Erkek öğrenciler 764 kişi, kız öğrenciler ise 495 kişi artarak toplamda 1259 öğrencilik bir artış gerçekleşmiş ve genelde ön lisans öğrenci sayısında bir önceki yıla göre yüzde 25,79 oranında bir artış hesaplanmıştır. Ön lisans öğrencilerine genel olarak göz attığımızda toplam 6140 öğrencinin 3383 'unun erkek öğrencilerin oluşturduğunu görmekteyiz. Erkek öğrencilerin oranı yüzde 55,09 olarak hesaplanmıştır. Kız öğrencilerin sayısı ise 2757 dir ve yüzde 44,91 lik bir orana sahiptir. Ön lisans öğrencilerinin cinsiyetlerine göre dağılımı yandaki grafikte gösterilmiştir.

II. Kütüphane Hizmetleri



Uşak Üniversitesi Merkez Kütüphanesi bilgi çağında, bilimsel bilginin üretim adreslerinden birisi olan üniversitemizin bu işlevini yerine getirebilmesi için, gerek üretim aşamasında bilgi merkezi olma özelliği ile gerekse bilginin yayılması ve insanlığa ulaştırılması aşamasında köprü olma özelliğine uygun olarak yapılanmasını ve örgütlenmesini tesis etmeye çalışmaktadır.

Uşak Üniversitesi Merkez Kütüphanesi, üniversite bünyesindeki fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve araştırma merkezlerinin öğretim elemanları, öğrenci ve personelinin; eğitim, öğretim, araştırma ve boş zamanlarını değerlendirmeleri, üniversitemizin eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek için ihtiyaç duyulan her türlü bilgi ve belgeyi sağlamak, düzenlemek ve hizmete sunmak amacıyla kurulmuştur.

Merkez Kütüphanemiz; eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla üniversitemiz öğrencileri, akademik ve idari personeli ile üniversite dışından gelen tüm araştırmacıların; ih-

tiyaç duydukları her türlü bilgiyi ve bilgi kaynaklarını toplayıp, kullanıcıların hizmetine en iyi şekilde sunmak üzere Bir Eylül Kampüsündeki 700 kişilik kapasiteli 10.819 m² lik 3 katlı binasında hizmet vermektedir

Merkez kütüphanemiz, zemin kat+3 ve bodrum kattan oluşmaktadır. Toplam oturma kapasitesi 777 kişidir.

Bodrum Kat; Arşiv, teknik servis, multimedya ve ciltleme atölyesinden ibarettir.

Zemin Kat; 9 adet tek kişilik çalışma kareleri, 8-10 kişilik 5 adet grup çalışma odaları, Ödünç verme servisi, vestiyer, öğrencilerin araştırma yapabileceği 32 adet bilgisayar 52 adet okuma masası ve raflar bulunmaktadır.

Birinci Kat; 9 adet tek kişilik çalışma kareleri, 8-10 kişilik 3 adet grup çalışma odaları, 20 kişilik toplantı salonu, 25 kişilik seminer salonu ve 60 kişilik oryantasyon salonu, kitap rafları ve 48 adet



okuma masası ve öğrencilerin araştırma yapacağı 15 adet bilgisayar bulunmaktadır.

İkinci Kat; 32 kişilik sessiz okuma salonu, 3 adet 8-10 kişilik grup çalışma odaları, öğrencilerin araştırma yapabileceği 41 adet bilgisayar, 33 adet okuma masası ve raflar bulunmaktadır.

Üçüncü Kat; 100 kişilik kafeterya, teras ve yönetici odaları bulunmaktadır.

Merkez Kütüphanemizde, Library of Congress Sınıflama Sistemi kullanılmakta ve kitaplar açık raf sistemine uygun olarak kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Kütüphanede mevcut bütün materyallere erişimin sağlanması için bütün materyaller "

(YORDAM2001) 2001-Bilgi-Belge Otomasyon Programı" adlı program kullanılarak elektronik ortama aktarılmış ve Internet üzerinde de kullanıcıların hizmetine sunulmuş olup, Online katalog tarama hizmeti web sayfamız aracılığı ile verilmektedir.



III. Beslenme Hizmetleri

III.I. Yemekhane

Üniversitemiz Bir Eylül Kampusunda bulunan Merkez Yemekhanemiz 2013 Eğitim-Öğretim yılının başlangıcıyla beraber yeni firma maharetiyle hizmetine devam etmektedir. Dışarıdan hizmet alımı ile yemekhanemizde pişirilen yemeklerden, akademik ve idari personelimiz ile tüm öğrencilerimiz ve misafirlerimiz faydalanmaktadır.

Uşak Üniversitesi merkez yemekhanemizde 2013 yılı boyunca beş ilçemizde bulunan Meslek Yüksekokul Müdürlüklerinde öğle yemeği ve merkez yemekhanemizde öğle ve akşam yemeği verilmektedir. Yemek listelerimiz besin dengesi ve kalori hesabı yapılarak hazırlanmaktadır. Yapılan faaliyetler aşağıda başlıklar halinde sıralanmıştır.

Uşak üniversitesi 1 Eylül kampüsünde Merkez yemekhane ile Akademik ve İdari personelimiz için yemek verilen servis alanı olmak üzere iki yemek servis alanı bulunmaktadır. Ayrıca ilimizin her ilçesinde bulunan meslek yüksekokullarına yemek hizmeti götürülmektedir.

III.II. Kantinler ve Kafeteryalar

Kantinlerimizin ihaleleri yapılmış olup, öğrencilerin ders saatleri boyunca hizmet vermektedir. Kantinlerimizin bulunduğu okullarda oluşturulmuş Kantin ve Kafeterya Denetleme Komisyonları tarafından kantinlerin satmakta olduğu emtiaların fiyatlarından, ürünlerin gıda yönetmeliklerine uygunluğuna kadar, çalışan personelin sağlık denetimi

ve mekânların sağlık uygunluğuna kadar periyodik olarak denetimleri yapılmaktadır.

IV. Sağlık Hizmetleri

IV.I. Mediko

Genel Sağlık Sigortasına geçilmesinden sonra üniversitemiz mediko birimi artık kampüs içerisinde ön sağlık hizmeti ve acil durumlarda ilk yardım mahiyetindeki hizmetleri tüm öğrenci, personel ve personel yakınlarına Aile Sağlığı Hekimliği ile birlikte organize olarak 2 Hemşire ile birlikte hizmet vermektedir. Ayrıca yıl içerisinde sağlık konularında konferanslar hazırlayarak gerek öğrencilerin gerekse personellerimizin koruyucu sağlık hizmetleri hususlarında bilgilendirilmelerini sağlamaktadırlar.

IV.II. Aile Hekimliği Merkezi

Aile Hekimliği Merkezimiz 3 kasım 2011 tarihinde 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 51. maddesi (g) bendi uyarınca “pazarlık usulü” ihale yoluyla İktisat Fakültesi binası zemin katta bulunan Mediko Sosyal Biriminde 35 m²’lik alanda hizmete açılmıştır. Hizmete açıldığı tarihten bu tarafa aksaksız olarak üniversitemiz personellerine Aile Sağlığı Hekimliği hizmetleri kapsamında 1 Doktor, 1 Hemşire ile hizmetini devam ettirmektedir.

IV.III. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik

Üniversitemiz Psikolojik Danışma ve Rehberlik birimimiz, öğrencilerimizin karşılaştıkları sorunlara çözüm üretmek, dayanışma ve işbirliği içinde olmalarını sağlamak, duygusal, sosyal ve zihinsel

açından ortaya çıkabilecek problemlere yönelik önleyici, destekleyici ve yönlendirici çalışmalar yaparak, bireysel ve sosyal uyum sorunlarını tespit ederek başa çıkma yollarını öğretmek, öğrenim süresindeki problemlerini çözmek, iletişim ve kimlik problemlerine çözüm bulmaktadır. PDR de görevli bir psikologumuz bulunmaktadır.

IV.IV. Beslenme ve Diyet Danışmanlığı

Uşak Üniversitesi "Beslenme ve Diyet Danışmanlığı Birimi" nde 1 diyetisyen personel ile beslenme ve diyet danışmanlığı hizmeti verilmektedir. Öğrencilerimize ve personelimize sağlıklı beslenme konusunda eğitimler verilirken, kendilerine özgü beslenme programları da uygulanmaktadır. Amacımız, sağlıklı beslenme bilinci oluşturmak ve davranış değişikliği sağlamaktır.

Birimimize başvuran kişilerin beslenme alışkanlıklarını değerlendirmek için form doldurulur. Kişinin sağlık durumu, yaş, cinsiyet, besin seçimi, yaşam tarzı, fiziksel aktivite düzeyi ve teknolojik aletlerle yapılan analizler sonucunda vücut kompozisyonu (vücut yağ yüzdesi, yağsız kas kütlesi, total vücut suyu, bazal metabolizma hızı) değerlendirilir. Değerlendirme sonrasında kişiye özgü beslenme programı hazırlanır. Programa başladıktan sonra iki haftada bir kontroller gerçekleştirilir. Vücut kompozisyonu ve ağırlığındaki değişikliğe göre beslenme programı değişikliği yapılır. Gerekli durumlarda üniversitemiz psikolojik danışmanlık birimi ile beraber çalışılmaktadır.

V. Spor Hizmetleri

Uşak Üniversitesi öğrencilerinin ders dışında ka-

lan zamanlarının değerlendirilmesi, spora ilgi duy-ması, spor yapmaya teşvik edilmesi, beden ve ruh sağlığının korunması amacıyla spor faaliyetlerini organize etmek, üniversitemiz akademik ve idari personelin spor hizmetleri ve tesislerden yararlanabilmelerini sağlamaktır.

Üniversite İçi Spor Faaliyetleri

Fakülte ve Yüksekokullar arası spor müsabakaları düzenlemek

Bahar şenliği kapsamında spor etkinlikleri planlamak ve uygulamak

Spor kulüpleri kurmak ve etkinliklerini planlamak

Spor malzemeleri temin etmek üniversite içi spor faaliyetleri kapsamında açılan kurslar ve düzenlenen etkinlikler

Tenis kursu - Rektörlük Kupası Halı saha Futbol turnuvası

Bahar şenlikleri kapsamında sınıflar yada fakülteler arası futbol turnuvası

Üniversite Dışı Spor Faaliyetleri

Türkiye Üniversite Sporları federasyonunun yıllık faaliyet programında yer alan spor karşılaşmalarına Uşak üniversitesini temsilen takımlar hazırlamak ve yarışmalara katılımını sağlamak.

Üniversite dışı özel spor etkinliklerine katılımı planlamak

Diğer üniversitelerin katılımı ile Uşak üniversitesi spor tesislerinde resmi turnuvalar organize etmek,

Spor alanında Düzenlenecek, panel, seminer, bilimsel çalışmaları takip etmek ve katılmak

Uşak Üniversitesi spor birimi tarafından okul takımları seçmeleri yapılarak kısa sürede başarılar elde edilmiştir.

VI. Sosyal Hizmetler

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Sosyal Hizmet Birimimizin amacı; öğrencilerimizin psikolojik, sosyal, fiziksel ve ekonomik açıdan karşılaştıkları sorunları tespit etmek ve buna yönelik gerekli çalışmaları gerçekleştirmektir. Birimimizde görevli 1 sosyal hizmet uzmanı bulunmaktadır.

VI.I. Beslenme Hizmetleri

Uşak Üniversitesi Beslenme ve Diyet Danışmanlığı Biriminde diyetisyen eşliğinde beslenme ve diyet danışmanlığı hizmeti verilmektedir. Öğrencilerimize ve personelimize sağlıklı beslenme konusunda eğitimler verilirken, kendilerine özgü beslenme programları da oluşturulmaktadır. Yeni üniversite yaşamlarında sağlıklı, aktif, dinç olmaları için yeterli ve dengeli beslenmeleri için ne yapacakları konusunda danışmanlık yapılmaktadır.

Birimimize başvuran kişilerin beslenme alışkanlıklarını öğrenmek için form doldurulur. Herhangi bir günlük besin tüketim kaydı alınır. Kişinin sağlık durumu, yaş, cinsiyet, besin seçimi, yaşam tarzı, fiziksel aktivite düzeyi öğrenilip, teknolojik aletlerle yapılan analizler sonucunda vücut kompozisyonu (vücut yağ yüzdesi, yağsız kas kütlesi, total vücut suyu, bazal metabolizma hızı) değerlendirilir. Değerlendirme sonrasında kişiye özgü beslenme programı hazırlanır. Programa başladıktan sonra iki haftada bir kontroller gerçekleştirilir. Vücut kompozisyonu ve ağırlığındaki değişikliğe göre beslenme programı

yeniden düzenlenir. Gerekli durumlarda, üniversitemizin psikolojik danışmanlık birimi ile beraber çalışılmaktadır.

VI.II. Burs Hizmetleri Birimi

Üniversitemiz yemekhanelerinde başarılı ve desteğe ihtiyaç duyan 300 öğrenciye 2014-2015 Eğitim-Öğretim döneminde giderleri Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığından karşılanmak üzere günde bir öğün ücretsiz yemek bursu verilmektedir. Daire başkanlığımız sosyal hizmetler bünyesinde yer almaktadır.

VI.III. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma:

Üniversitemiz yerleşkelerinde, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı maharetiyle öğrencilerimizin Kısmi Zamanlı Öğrenci olarak çalışmalarına olanak sağlanmıştır. Bu öğrencilerimiz, üniversitemizin değişik birimlerinde çalışarak, kendilerine bir burs sağlama imkanı verilmiş böylelikle kendi çabalarıyla ayakta kalabilme ve iş hayatının ortamı kendilerine mezun olmadan verilme amaçlanmıştır. Sosyal Hizmetler ve Tahakkuk Biriminin ortak koordinasyonu ile yürütülmektedir.

VII. Kültür Hizmetleri

Kültür hizmetlerinin amacı öğrencilerin ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek ve eğlenme alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetleri izlemelerini ve katılımlarını sağlamak ve yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlayarak yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetleri sunmaktır. 52 (elli iki) topluluğumuz bulunmaktadır.

Topluluklarımız her zaman toplumsal olaylara karşı duyarlı davranmaktadır.

Kültürel ve bilimsel etkinliklerin merkezi olmayı hedef edinen üniversitemiz, çeşitli sempozyum, konferans, panel, seminer, söyleşi, konser ve sergi gibi etkinliklere ev sahipliği yapmaktadır. Üniversitemize bu etkinlikleri yapmak için gelen devlet büyükleri, öğretim üyesi, sanatçı, işadamı v.b. kişiler üniversitemiz öğrencileri ile buluşmuş ve öğrencilerimiz için gerekli olan bilgiyi öğrencilerimize aktarmışlardır.

Bunun dışında üniversitemizin ulusal ve uluslararası arenada adının duyurulması için üniversitemizi temsilen seçilen öğrencilerimiz danışman hocalarının eşliğinde birçok etkinlikte yer almış ve üniversitemizi en güzel biçimde temsil etmişlerdir.

VIII. Engelli Öğrenci Hizmetleri

Öğrenci Birimimiz, yükseköğrenim gören engelli öğrencilerimizin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli tedbirleri alıp, bu yönde gerekli düzenlemeleri yaparak öğrencilerimize hizmet vermektedir. Daha önce Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde hizmet veren birimimiz 2014 yılı Ocak ayı itibariyle doğrudan rektörlüğe bağlanmış olup Engelli Koordinatörlüğü adı altında hizmetine devam etmiştir.

Engelli Birimimizin amacı; üniversitemizde öğrenim gören engelli öğrencilerimizin eğitim, öğretim, sosyal ve kültürel hayatlarına destek olmak ve

üniversite yaşamları boyunca karşılaştıkları tüm engelleri hep birlikte ortadan kaldırmaya çalışmaktır. Bu doğrultuda birimimizde görevli sosyal hizmet uzmanı eşliğinde gerçekleştirilen çalışmalardan bazıları aşağıdaki gibidir.

Üniversitemizdeki engelli öğrencilerin tespiti için dönem içinde toplantılar, seminerler gibi etkinlikler düzenlenmektedir. Dolayısıyla tespit edilen her engelli öğrenciyle birlikte engelli listesi güncellenmektedir. 2014 yılı Aralık ayı itibariyle; üniversitemizdeki engelli öğrenci sayısı aşağıdaki tablo ve grafiklerde verilmiştir.

	Ortopedik	Görme	İşitme	Konuşma	Sürengen	Toplam
Fen-Edebiyat Fakültesi	3	5	1	1	-	10
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	5	1	1	1	1	9
Ulubey MYO	1	-	1	1	1	4
Uşak MYO	4	-	-	-	-	4
Mühendislik Fakültesi	1	1	1	-	-	3
Eğitim Fakültesi	-	1	1	-	-	2
Banaz MYO	1	1	-	-	-	2
İletişim Fakültesi	-	1	-	-	-	1
İslami İlimler Fakültesi	-	1	-	-	-	1
Karahallı MYO	-	-	1	-	-	1
Toplam	15	11	6	3	2	37

Eğitim öğretim yılı başında ön kayıt işlemleri esnasında tüm öğrencilerimize engelli öğrenci bilgi formu uygulanmış ve engelli birimi broşürü dağıtılmıştır.

Bu sayede öğrencilerimizin engelli birimi hakkında bilgi edinmeleri sağlanmış ve aramıza yeni katılan engelli öğrencilerimizin iletişim bilgilerine ulaşılmıştır.





Eğitim öğretim yılı başında aramıza yeni katılan ve öğrenimine devam eden engelli öğrencilerimizle birlikte tanışma toplantısı yapılmıştır. Engelli öğrencilerin katıldığı toplantıda katılımcılara engelli birimi hakkında bilgi verilmiş ve birimin geçmişteki faaliyetleri ve ileriye yönelik düşünülen planları-projeleri anlatılmıştır.



Dünya Engelliler Günü sebebiyle 3 Aralık 2014 tarihinde engelli öğrencilerimizle birlikte Altı Nokta Körler Derneği başkan ve üyeleri, rektörümüz Sait ÇELİK ve üniversitemiz üst düzey yöneticilerinin de katıldığı bir kahvaltı etkinliği düzenlenmiştir. Programda engelli öğrencilerin sorunlarını birebir dinlenmiş ve çözüm önerileri geliştirilmiştir. Etkinlik kapsamında Altı Nokta Körler Derneği Uşak Şube Başkanı Serkan Çiğdem Uşak Üniversitesi'nin son üç yıldır engelsiz kampüs olma yolunda ciddi ve büyük atılımlar yaptığına dikkat çekmiş ve Rektör Prof. Dr. Sait Çelik'e teşekkür plaketi vermiştir.

Engelsiz bir üniversite olma yolunda sağlam adımlarla ilerleyen üniversitemizde, engelliler için hissedilebilir yüzey yolu, rampa, tırabzan gibi yapısal düzenlemeler ile ilgili gerekli birimlerle koordinasyon sağlanmış ve konuyla ilgili çalışmalar halen devam etmektedir.

Birimimizde ihtiyaç durumuna göre engelliler için uygun eğitim kurslarının açılması amacıyla, üniversitemiz dışındaki birimler ile işbirliği yapılmaktadır. Örneğin EKPSS yani Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavına başvurmayı düşünen öğrencilerimiz için Uşak Halk Eğitim Merkezi ile işbirliği yapılmış, öğrencilerimize yönelik ücretsiz kurs açılması konusunda anlaşmaya varılmıştır.

Engelli öğrencilerin sınavlara ve derslere engelsiz bir biçimde ulaşabilmesi, engelli öğrencilerin sınavlarının birer gözetmen eşliğinde ayrı bir sınıfta yapılması ve görme engelli öğrencilerin özür durumuna göre sınav kâğıtlarında ve sürelerinde değişiklik yapılabilmesi için fakültenin sorumlu birimleri ile işbirliğine varılmıştır.

Talep eden tüm engelli öğrencilerimize bütçesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından karşılanmak üzere yemek bursu verilmiştir. Bu durumda gönüllülük ve gizlilik esas alınmıştır.

Kısmi zamanlı olarak çalışma talebinde bulunan engelli öğrencilerimize öncelik tanınmıştır. Talep eden engelli öğrencilerimizin kısmi zamanlı olarak çalışmasına olanak sağlanmıştır.

Engelli öğrencilerimize maddi olarak destek sağlanması için talepleri doğrultusunda ilgili birimlerle burs temini için görüşmeler yapılmış ve ihtiyaç sahibi engelli öğrencilerimizin burs alması sağlanmıştır.

Sosyal ve ruhsal desteğe ihtiyaç duyan engelli öğrencilerimizle sosyal hizmet uzmanı tarafından; özgüven sağlamak, iletişim becerilerini arttırmak ve öğrencinin toplumun ekonomik ve sosyal yaşamına katılmasına yardımcı olmak amacıyla bireysel görüşmeler yapılmaktadır.

Gerekli durumlarda öğrencilerimiz Psikolojik Danışmanlık Birimine yönlendirilmektedir.

Birimimizden hizmet alan görme engelli öğrencilerimizin soyut düşünme kabiliyetlerini geliştirecek 'şekil kabartma makinesi', kitapları ses dosyasına anında çevirecek EYE-PAL (sesli kitap okuma makinesi) gibi eğitim öğretimlerini kolaylaştıracak malzemeler temin edilmiştir.

Birimimizde görme engelli öğrencilerimizin kitapları ya da ders notları talep ettikleri biçimde elektronik kaynak haline dönüştürülmektedir. Bu anlamda Akdeniz Üniversitesi ve Kastamonu Üniversitesi ekibi tarafından oluşturulan, görme engelli bireylerin elektronik kaynak ihtiyacını gidermek amacıyla hazırlan GEKOP'a üye olunarak üniversiteler arasında bir protokol imzalanmıştır.

GEKOP'a üye olarak üniversitemizde dönüştürülen kitaplar, ülke genelindeki görme engellilere Uşak Üniversitesi başlığı ile yayılmıştır. Aynı zamanda öğrencilerimizin de GEKOP'a üyelikleri sağlanmış ve kaynak ihtiyaçları büyük oranda karşılanmıştır.

Engelli öğrencilerimizin haftalık toplantılarla bir araya gelip; gerek boş zamanlarını değerlendirmek gerekse birbirleri ile olan etkileşimlerini arttırmak amacıyla, üniversitemizde öğrenim gören gönüllü bir öğrenciliğimizin eğitimliğinde engelli öğrencilerimize 'Satranç Kursu' verilmiştir.

Üniversitemiz ev sahipliğinde ve Altı Nokta Körler Derneği işbirliğiyle “Engelli Hakları ve Erişilebilirlik” adlı seminer gerçekleştirilmiştir. Seminerde engelli bireylerin yaşadığı zorluklar, bu zorlukların aşılması konusunda neler yapılması gerektiği, engelli hakları ve konuyla ilgili farkındalık yaratılması ile ilgili bilgiler anlatılmıştır.

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ve Yüksek Öğretim Kurumu (YÖK) ile çok sayıda üniversite temsilcisinin katıldığı 8. Engelsiz Üniversiteler Erzurum Atatürk Üniversitesinde gerçekleştirilen Çalıştaya üniversitemizden Engelli Birim Koordinatörü, engelli öğrenci ve birimde çalışan kısmi zamanlı öğrenciler ile katılım gösterilmiştir.

Ana teması kaynaştırma olarak belirlenmiş çalıştayda bu temanın yanı sıra engelli farkındalığı, akademik yaşam ve kaynaştırma, erişilebilirlik ve ulaşılabilirlik, engelli öğrenci birimleri, engelli danışmanlığı, engellilere yönelik düzenlemeler ve bölgesel toplantılarla ilgili konular tartışılırken üniversitemizi temsilen çalıştaya katılan grup olarak özellikle Engelli Farkındalığı ve Engelli Danışmanlığı grup çalışmalarında aktif roller üstlenilmiştir. Öğrencilerimiz, ilk defa böylesine büyük bir organizasyonun içinde yer almanın heyecanını yaşadıklarını, çalıştaydan ciddi bir bilgi birikimi ve deneyim ile ayrıldıklarını dile getirip, bu hakkı kendilerine tanıyan üniversite yöneticilerine teşekkürlerini iletmıştır.

Aynı şekilde İstanbulda düzenlenen uluslararası katılımlı Engelsiz Yaşam Fuarına üniversitemizi temsilen Engelli Birim Koordinatörü katılım göstermiştir. Fuarda birçok dernek ve kurum ile işbirliği yapılacak konular konuşulmuş ve çalışmaların temeli atılmıştır. Ayrıca fuarda yapılan görüşmeler neticesinde üniversitemiz adına Engelli Birim Koordinatö-

rü Türkan BATUR Türkiye Engelsiz Bilişim Platformu Uşak Temsilciliği görevi üstlenmiştir.

Engelli Birimi ve üniversitemiz Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi işbirliğiyle “Görme Engelli Bireylerin Akademik Yaşama Uyarlanması” adlı panel gerçekleşmiştir. Oturum Başkanlığını Engelli Birim Koordinatörü Türkan Batur’un yaptığı panelde; Üniversitemiz Bilgisayar Bilimleri Uyg. ve Arş. Merk. Müdürü Öğretim Görevlisi Utku Köse ‘Görme Engelli Bireyler İçin Bilişim Teknolojileri’ konusunda, Kastamonu Üniversitesi Engelsiz Birim Koordinatör Yardımcısı Mehmet Üneş ‘GEKOP (Görme Engelli Kütüphaneleri Ortak Elektronik Platformu) Projesi konusunda, , Altı Nokta Körler Derneği Uşak Temsilcisi Serkan Çiğdem ise ‘Engelli Bireyler ve İletişim’ adlı sunumlar gerçekleştirmiştir.

Engelli Birimi ve üniversitemiz Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi işbirliğiyle “Görme Engelli Bireylerin Akademik Yaşama Uyarlanması” adlı panel gerçekleşmiştir. Oturum Başkanlığını Engelli Birim Koordinatörü Türkan Batur’un yaptığı panelde; Üniversitemiz Bilgisayar Bilimleri Uyg. ve Arş. Merk. Müdürü Öğretim Görevlisi Utku Köse ‘Görme Engelli Bireyler İçin Bilişim Teknolojileri’ konusunda, Kastamonu Üniversitesi Engelsiz Birim Koordinatör Yardımcısı Mehmet Üneş ‘GEKOP (Görme Engelli Kütüphaneleri Ortak Elektronik Platformu) Projesi konusunda, , Altı Nokta Körler Derneği Uşak Temsilcisi Serkan Çiğdem ise ‘Engelli Bireyler ve İletişim’ adlı sunumlar gerçekleştirmiştir.

08. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13 üncü maddesi uyarınca üniversitelerin yönetim yapısını oluşturan organlar Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Üniversitemizde iç kontrol sistemi, 5018 Sayılı Kanununa göre düzenlenen İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar kapsamında yürütülmektedir. Ödenek gönderme belgeleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı' na bağlı Bütçe Performans Şubesi tarafından e-bütçe sistemi ve Sayy2000i sistemi üzerinden yapılmaktadır.

I. İç Kontrol Tanımı

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

II. İç Kontrol Amacı

5018 sayılı Kanunun 56 ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;

- » Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- » Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer

düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,

- » Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- » Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- » Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamak şeklinde belirlenmiştir.

III. Üniversitemiz İç Kontrol Alanındaki Aktörler

İç kontrol düzenlemeleri ve iç kontrol sisteminin işleyişi, yöneticilerin görüşü, kişi ve/veya idarelerin talep ve şikâyetleri ile iç ve dış denetim sonucunda düzenlenen raporlar dikkate alınarak yılda en az bir kez değerlendirmeye tâbi tutulur ve gerekli önlemler alınır.

Kanunun 60, 61, 63 ve 64 üncü maddelerinde, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Muhasebe Yetkilileri ve İç Denetçilerin iç kontrol alanındaki görev ve sorumluluklarına yer verilmiştir.

Buna göre;

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı; idarenin iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak ve ön mali kontrol faaliyetini yürütmekten,

Muhasebe Yetkilileri; ödeme emri belgesi ve eklerinin kontrolünden, muhasebe işlemlerinin belirlenmiş standartlara ve usulüne uygun olarak kaydedilmesinden, raporlanmasından, muhafazasından ve denetime hazır halde bulundurulmasından,

İç Denetçiler; idarelerin iç kontrol sistemlerinin denetlenmesinden ve geliştirilmesi yönünde önerilerde bulunulmasından sorumludurlar.

III.I. Üst Yönetici

- » Birimlerin iş ve işlemlerini yerine getirirken mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından,
- » Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumlu olacaklardır.
- » Üst Yönetici iş ve işlemlerin, amaçlara, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını her yıl düzenler ve idare faaliyet raporuna eklerler.
- » Üst Yönetici sertifikalı adaylar arasından iç denetçileri atar ve aynı usulle görevden alır.
- » Üst Yönetici, iç denetçilerin görevlerini bağımsız bir şekilde yerine getirmeleri ve gerekli bilgi ve belgelere kolayca ulaşmaları için gereken önlemleri alır.
- » Üst Yönetici, iç denetçilerin raporlarında belirtilen önerilerini değerlendirir, iç kontrol sürecinden elde ettiği bilgilerle iç denetimden elde ettiği bilgileri karşılaştırarak kaynakların verimli kullanımına ilişkin tedbirleri alır.
- » Üst Yönetici, iç denetçiler tarafından düzenlenen raporlarda belirtilen önlemlerin alınıp alınmadığını izler.
- » Belirlenen iç kontrol standartlarının idarede uygulanmasını sağlar,
- » İç kontrol ve ön mali kontrol konusundaki

düzenlemelerin idarenin personeline öğrenilmesi ve bunlara uyulmasını sağlar,

- » Üst yönetimin konuya gereken önemi vermesi ve tüm yöneticilerin iç kontrol konusunda olumlu bir bakış açısına sahip olmasını sağlar.

III.II. Harcama Yetkilisi

Harcama yetkilileri görev ve yetki alanları çerçevesinde, iç kontrolün işleyişinden sorumludur.

Harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludurlar.

Bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri, iş ve işlemlerin amaçlara, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını her yıl düzenler ve birim faaliyet raporlarına eklerler.

İç denetçi, denetim raporunu, belirli bir sürede cevaplandırılmak üzere denetime tabi tutulan birimin harcama yetkilisine verir. Harcama yetkilisi gerektiğinde çalışanlardan ve ilgililerden görüş almak suretiyle raporu cevaplandırarak iç denetçiye gönderir, denetlenen faaliyetler konusunda, denetim raporunda yer alan önerilere ilişkin önlemleri alır. Önlem alınmaması halinde iç denetim birimi üst yöneticiyi bilgilendirir.

Ayrıca Harcama Yetkilileri;

- » İç Kontrol Sisteminin kurulması ve işleyişinin sağlıklı olması amacıyla bağlı oldukları birimlerde,
- » İş ve işlemlere yönelik süreç akış şemaları hazırlamalı, görevlere ilişkin standart formları oluşturmali,
- » Personelin görev, yetki ve sorumlulukları açık bir şekilde belirlenmeli,
- » Görevlerin bilgili ve yeterli personel tarafından yürütülmesine önem verilmeli,
- » Kontrol prosedürleri belirlenmeli,
- » Uygun bir iletişim ağı oluşturulmalı,
- » Personelin yeterli eğitim almasına yönelik çalışmalar yapılmalı,
- » Kontrol listeleri ve kontrol öz değerlendirme formları oluşturulmalı,
- » İç kontrol faaliyet ve düzenlemelerinde risk değerlendirmesi esas alınmalı, kontrol, gerektiği yerde ve risk durumuna göre yapılmalıdır.
- » Hizmetlerde süreklilik esasına göre çalışma ve faaliyetlerin aksamadan sürdürülmesini,
- » Kontrol faaliyetlerini planlı bir şekilde yürütülmesini sağlamalıdır.

III.III. Mali Hizmetler Birimi Yöneticisi (Strateji Geliştirme Daire Başkanı)

Mali hizmetler birimi yöneticisi, yönetimin iç kontrole yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli çalışmaları yapar ve ön mali kontrol faaliyetinin yürütülmesini sağlar. Mali hizmetler birimi yöneticisi, idarede faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması-

nı temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerinin zamanında üst yöneticiye raporlandığını içeren mali hizmetler birim yöneticisinin beyanını düzenleyerek idare faaliyet raporuna ekler.

Mali hizmetler birimi yöneticisi,

- » Birimi yönetir, yeterli sayı ve nitelikte personel istihdamını, personelin eğitimini ve yetiştirilmelerini sağlayacak çalışmalar yapar,
- » Birimin görev dağılımını yaparak hizmetlerin etkili, süratli ve verimli bir şekilde sunulmasını sağlar,
- » İç kontrol alanında üst yönetici ve harcama yetkililerine danışmanlık yapma ve bilgilendirme faaliyetini yürütür,
- » İç kontrolün harcama birimlerinde etkili bir şekilde yapılmasını sağlayacak düzenlemeleri hazırlar ve üst yöneticinin onayına sunar,
- » Mali hizmetlerin saydam, planlı, idarenin amaçlarına ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesi için gerekli önlemleri alır.
- » Mali hizmetler birimi yöneticisi, iç denetçiler tarafından yapılan denetimler sonucunda düzenlenen raporlara ilişkin olarak üst yönetici tarafından verilen görevleri yerine getirmekten sorumludur.

IV. Harcama Öncesi Kontrol (Ön Mali Kontrol)

Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılan kontroller ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılan kontrolleri kapsar. Bu doğrultuda Üniversitemizde ön mali kontrol görevi, idaremizin yönetim sorumluluğu çerçevesinde, harcama birimlerimiz ve Strateji Ge-

liştirme Daire Başkanlığımız tarafından yerine getirilmektedir.

Ön mali kontrol süreci, mali karar ve işlemlerin hazırlanması, yüklenmeye girişilmesi, iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi ve belgelendirilmesinden oluşur.

Harcama birimlerinde işlemlerin gerçekleştirilmesi aşamasında yapılacak asgari kontroller, mali hizmetler birimi tarafından ön mali kontrole tabi tutulacak mali karar ve işlemlerin usul ve esasları ile ön mali kontrole ilişkin standart ve yöntemleri belirlemek amacıyla, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar 31.12.2005 tarih ve 26040 (3. Mükerrer) sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklere ilişkin mali karar ve işlemler, harcama birimlerimiz ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız tarafından idaremizin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilir. İdare bütçesi ve bütçe tertibine uygunluk yönünden yapılacak kontrol, ödeneğin bütçeye konulma amacına uygun olarak harcamanın yerinde yapılıp yapılmadığı, ihtiyaçların karşılanmasında idarenin önceliklerine uyum, etkinlik değerlendirmesi ile harcamalarda verimlilik ve tutumluluğun sağlanması hususlarını da kapsar. Mali karar ve işlemler, harcama birimlerimiz tarafından kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından da kontrol edilir. Ayrıca; belirlenen risk faktörlerine göre Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca idare taahhüde girişmeden yani sözleşme imzalanmadan önce; bazı harcamalarda ise ödeme aşamasın-

da ön mali kontrol ve muhasebe denetimi de yapılmaktadır.

Harcama birimlerimizde ödeme emri belgesi ve eki belgeler üzerinde ön mali kontrol görevi, ödeme emri belgesi düzenlemekle görevlendirilen gerçekleştirme görevlisi tarafından yerine getirilir.

V. Harcama Sonrası Kontrol (İç Denetim)

İç denetim birimi, Başbakanlık ve bakanlıklarda müsteşara, Milli Savunma Bakanlığına Bakan, il özel idarelerinde valiye, belediyelerde belediye başkanına, diğer kamu idarelerinde en üst yöneticiye doğrudan bağlıdır.

V.I. İç Denetim Birimi Yöneticisi (Başkanı)

İç denetim birimi yöneticisi (başkanı), iç denetçiler arasından usulüne uygun olarak atanır veya üst yönetici tarafından görevlendirilir. Bu atama veya görevlendirme İç Denetim Koordinasyon Kuruluna bildirilir.

İç denetim birimi yöneticisi (başkanı), iç denetim faaliyetinin, bağımsız ve tarafsız olarak, mevzuata, standartlara ve rehberlere uygun bir şekilde yürütülmesinden sorumlu olup, iç denetçi ile üst yönetici arasındaki çözülemeyen görüş ayrılıklarını kurula bildirir.

V.II. İç Denetçiler

İç denetçiler, bakanlıklar ve bağlı idarelerde üst yöneticinin teklifi üzerine bakan, diğer idarelerde doğrudan üst yönetici tarafından, sertifikalı iç denetçi adayları arasından atanır. İç denetçilik görevi, iç

denetçinin kendi isteği ile ayrılması, başka bir görev ve atanması veya seçilmesi ve iç denetçilik mesleği ile bağdaşmayan hareketlerde bulunduğu ilişkin rapor üzerine Kurul tarafından sertifikasının iptal edilmesi hallerinde sona erer.

İç denetçiler, iç denetim faaliyetinin yerine getirilmesinde bağımsızdırlar. İç denetçilere mevzuatta belirtilen görevleri dışında hiçbir görev verilemez ve yaptırılamaz, istekleri dışında başka görevlere atanamazlar.

İç Denetçinin Görevleri

İç denetçi, nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını, kaynakların verimli, etkin ve ekonomik kullanılıp kullanılmadığını değerlendirir, harcama sonrası yasal uygunluk denetimi yapar, idarenin mali işlemlere ilişkin tasarruflarının plan, program ve politikalara uygunluğunu denetler, iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunur, soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastladığında denetim birimi (başkanlığı) aracılığıyla üst yöneticiye bilgi verir.

İç Denetçilerin Yetkileri

İç denetçi, denetim konusuyla ilgili her türlü bilgi ve belge ile nakit, kıymetli evrak ve diğer varlıkların ibrazını talep eder, denetlenen personelden yazılı ve sözlü bilgi ister, denetimin gerektirdiği araç, gereç ve diğer imkânlardan yararlanır, denetimi engelleyici tutum, davranış ve hareketleri üst yöneticiye bildirir.

İç Denetçilerin Sorumlulukları

İç denetçi, mevzuata, denetim standartlarına ve mesleki ahlak kurallarına uygun hareket eder, mesleki bilgi ve becerilerini sürekli olarak geliştirir, iç denetim faaliyetlerinde yetki ve ehliyetini aşan du-

rumlarda iç denetim birimi yöneticisini (başkanını) haberdar eder, verilen görevin tarafsız ve bağımsız olarak yapılmasına engel olan durumların bulunması halinde durumu iç denetim birimi yöneticisine (başkanına) bildirir, denetim raporlarını kanıtlara dayandırır, değerlendirmelerinde objektif olur, denetim esnasında elde ettiği bilgilerin gizliliğini korur.

2. Amaçlar ve Hedefler

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4 üncü maddesi yükseköğretimin amacını aşağıdaki şekilde belirtmektedir.

a. Öğrencilerini:

- » Atatürk İnkıpları ve İlkeleri doğrultusunda Atatürk Milliyetçiliğine bağlı,
- » Türk Milleti'nin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini taşıyan, Türk olmanın şeref ve mutluluğunu duyan,

- » Toplum yararını kişisel çıkarlarının üstünde tutan aile, kültür ve millet sevgisiyle dolu,
- » Türkiye Cumhuriyeti Devleti'ne karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getiren,
- » Hür ve bilimsel düşünce gücüne geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı,
- » Beden, zihin, ruh, ahlak ve duygu bakımından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş,

» İlgil ve yetenekleri yönünde yurt kalkınmasına ve ihtiyaçlarına cevap verecek, aynı zamanda kendi geçim ve mutluluğunu sağlayacak bir mesleğin bilgi, beceri davranış ve genel kùltürüne sahip vatandaşlar olarak yetiştirmek,

b. Türk Devleti'nin ùlkesi ve milletiyle bölünmez bir bütün olarak, refah ve mutluluğunu arttırmak amacıyla; ekonomik, sosyal ve kùltürel kalkınmasına katkıda bulunacak ve hızlandıracak programları uygulayarak, çağdaş uygarlığın ya-

pıcı, yaratıcı ve seçkin bir ortağı haline gelmesini sağlamak,

c. Yükseköğretim Kurumları olarak yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi veteknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurtiçi ve yurtdışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.



İdarenin Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Stratejileri

Hedef 1.1. Yabancı dil hazırlık öğretimini yaygınlaştırılması

Strateji 1.1. Yabancı Diller Yüksekokulu yabancı dil geliştirme etkinliklerinin destek-
öğretim elemanı sayısının arttırılması. lenmesi.

Strateji 1.2. Öğrenci kulüplerinin ya- **Strateji 1.3.** Yabancı dilde ders dışı et-
kinliklerin sayısının arttırılması.

Hedef 1.2. Uygulamalı öğretimin yaygınlaştırılması

Strateji 2.1. Öğrenci laboratuvar ve atöl- **Strateji 2.3.** Yetersiz öğrenci Laboratu-
ye sayısının arttırılması varların modernize edilmesi

Strateji 2.2. Öğrenci Laboratuvarla- **Strateji 2.4.** Öğrencilerin uygulama
rındaki araç gereç ve cihazların ihtiyaca alanlarına yönelik teknik, inceleme vb.
göre her yıl arttırılması ve eskiyenlerin geziler düzenlenmesi
yenilenmesi

Hedef 1.3. Öğrenci ve personelin uluslararası değişim programlarından daha fazla yararlanmalarının sağlanması

Strateji 3.1. Üniversitemizle Ulusal **Strateji 3.2.** Uluslararası değişim prog-
Ajans arasındaki koordinasyonun güç- ramı dâhilinde karşılıklı anlaşmamız bu-
lendirerek devam ettirilmesi lunan üniversite sayısının arttırılması



Hedef 1.4. Eğitim-öğretimde bilgi ve teknolojik kaynaklardan daha etkin yararlanılması

Strateji 4.1. Yeterli büyüklükte ve sayıda modern akıllı dersliklerin oluşturulması

Strateji 4.2. Uzaktan Eğitim ile verilen derslerin öğrenciye ulaşım ve öğretim etkinliğinin artırılması

Strateji 4.3. Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısının arttırılması, mevcut bilgisayarların yenilenmesi

Strateji 4.4. Kütüphane kaynakların zenginleştirilmesi

Strateji 4.5. Yayın sağlama ve kaynak paylaşımı konularında diğer üniversite ve araştırma kütüphaneleri/ kurumları ile işbirliği kurulması

Strateji 4.6. Kütüphanede üye olunan veri tabanlarının üyeliklerinin sürdürülmesi ve geliştirilmesi, veri tabanlarına üniversite dışından ulaşımın sağlanması



Hedef 1.5. Üniversitenin akademik ve idari norm kadro çalışmasının tamamlanması

Strateji 5.1. Akademik personelin eğitim, araştırma ve hizmet açılarından iş yükü hesaplarının yapılarak gerekli kadro ihtiyacı için planlama yapılması, ihtiyaç duyulan personelin temini

Strateji 5.2. Birimlerdeki iş tanımları ve iç kontrol çalışmalarında oluşturulan iş akış şemaları dikkate alınarak idari personel ihtiyacının belirlenmesi, ihtiyaç duyulan personelin temini



Hedef 1.6. Büro yönetiminde bilgi teknolojileri kullanımının geliştirilmesi

Strateji 6.1. Sunucuların hızlı ve etkin kullanımlarının sağlanması

pısının etkinliğinin sürdürülebilmesi için gerekli cihaz alımlarının yapılması

Strateji 6.2. Üniversitenin sistem ve ağ altya-

Strateji 6.3. Yeni yazılım alımı ve kullanılan yazılımların güncel tutulması

rütülebilmesi amacıyla personele yeterli bilgisayar temininin yapılması

Strateji 6.4. İşlerin etkin bir şekilde yü-

Strateji 6.5. Elektronik bilgi ve belge yönetim sistemine geçilmesi

Hedef 1.7. Öğrencilerin barınma (yurt) olanaklarının arttırılması

Strateji 7.1. Üniversite tarafından öğ-

rencilere barınma olanakları oluşturulması

Hedef 1.8. Uşak Üniversitesi Mezunlar Topluluğu Kariyer Planlama Merkezinin kurulması ve desteklenmesi

Strateji 8.1. Mezunlar profilinin oluşturulması, iletişim bilgilerinin güncel tutulması

çekleştirdiği faaliyet çeşitliliğini ve sayısının arttırılması

Strateji 8.2. Mezunlar Derneği üye sayısının arttırılması

Strateji 8.5. Web sitesinde mezunlar için bir forum ortamının açılması

Strateji 8.3. İletişim kurulan iş sahibi mezunlarla bilimsel ve sosyal toplantılar düzenleyerek öğrencilere tecrübe ve bilgi birikimlerini aktarmalarını sağlayacak etkinlikler tertip edilmesi

Strateji 8.6. Öğrenci ve Personelin kullanımı için yeni sosyal alanların oluşturulması

Strateji 8.4. Mezunlar derneğinin ger-

Hedef 1.9. Öğrenci ve Personelin kullanımı için yeni sosyal alanların oluşturulması

Strateji 9.1. Sportif, kültürel ve sosyal faaliyet alanlarının arttırılması

Hedef 1.10. Laboratuvarların akreditasyonun sağlanması

Strateji 10.1. Laboratuvarları asgari akredite kriterlerine uygun hale getirmek için makine teçhizat alımı

Strateji 10.2. Akredite olan Laboratuvarların şartlarını korumak için gerekli bakım ve onarımların yapılması

Hedef 1.11. Eğitim-öğretim programlarının ulusal ve uluslararası yeterlilikler doğrultusunda güncellenmesi

Strateji 11.1. Bologna sürecine uygun olarak öğretim programlarının yapılandırılması ve akredite edilmesi

Strateji 11.2. Yerel ve küresel ihtiyaçlar doğrultusunda yeni öğretim programlarının açılması

Hedef 1.12. Lisansüstü öğretimin teşvik edilmesi ve güçlendirilmesi

Strateji 12.1. Lisansüstü öğretim programlarında kayıtlı olan öğrencilere burs olanaklarının geliştirilmesi

Strateji 12.2. Dereceyle mezun olan lisans öğrencilerine burslu yüksek lisans olanağı sağlanması

Strateji 12.3. Lisansüstü programlarının, lisans öğrencilerine toplantı, danışmanlık, kariyer merkezi, enstitü web sitesi gibi yöntemlerle daha etkin biçimde duyurulmasının sağlanması



Hedef 1.13. Eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi

Strateji 13.1. Öğrenci sayısı/öğretim elemanı oranı 30 olacak şekilde öğretim elemanı sayılarının artırılması

Strateji 13.2. Öğrenci sayıları göz önüne alınarak dersliklerin sayı ve niteliklerinin yeterli hale getirilmesi

Strateji 13.3. 60 öğrenci kapasitesinden büyük sınıflarda ses yayılım düzeneğinin kurulması

Strateji 13.4. Plan dönemi sonuna kadar en az iki tane merkezi derslik binasının tamamlanması (8000m² + 8000 m²) ve fakültelere ait binaların tamamlanması

Strateji 13.5. Ortak kullanıma sunulmak üzere tüm akademik birimlerde (Enstitü, Fakülte, Meslek Yüksekokulu, Yüksekokul vb.) en az bir bilgisayar laboratuvarı kurulması



Hedef 1.14. Engelli bireyler için gerekli düzenlemelerin yapılması

Strateji 14.1. İşaret dili tercümanı bulundurulması veya belirlenen personele işaret dil kursu olanağı sağlanması

Strateji 14.2. Kütüphanede görme engellilere yönelik (ekran okuyucu, Braille monitör, cctv gibi) bilgisayar donanımlı bir odanın kurulması

Strateji 14.3. Mevcut binaların fiziksel

engellilerin kullanımına uygun hale getirilmesi

Strateji 14.4. Yeni binaların fiziksel engellileri de gözetenek tasarımlanması

Strateji 14.5. Engellileri topluma kazandırma ile ilgili bilinçlendirme çalışmalarının (seminer, konferans vb.) yapılması



Hedef 1.15. Akademik ve idari personelin eğitimi ve gelişimi için kurumun verdiği desteğin artırılması

Strateji 15.1. Akıllı sınıf ve e-öğrenim teknolojileri de kullanılarak istekli öğretim elemanlarının katılabileceği etkili öğretim seminerlerinin düzenli olarak yapılması

Strateji 15.2. İdari personelin daha yetkin hale getirilmesi için, teknolojik gelişmelere ve iş ortamındaki değişikliklere uyum sağlamasına yönelik olarak hizmet-içi eğitim programlarının

düzenli olarak yapılmasının sağlanması ve sonuçlarının izlenmesi

Strateji 15.3. Üniversite çalışanlarına yabancı dil eğitimi verilmesi

Strateji 15.4. Öğretim elemanlarına öğretim yeterliliklerini geliştirici (öğretim yöntemleri, etik, ölçme-değerlendirme, vb.) eğitimlerin verilmesi

Hedef 1.16. Üniversite çalışanları arasındaki ilişkilerin geliştirilmesi

Strateji 16.1. Akademik ve idari personeli bir araya getirecek sportif turnuvalar, kültürel ve sosyal etkinliklerin düzenlenmesi

Hedef 1.17. Üniversitede uygulanan kurallar, kararlar ve sonuçlar hakkında bilgiye erişimin daha kolaylaştırılması

Strateji 17.1. Üniversite yönetmelik ve yönergelerinin, yetkili kurul kararlarının, terfi/atama ve kaynak tahsisatının, performans veri ve istatistiklerinin, vb. bilgilerin web ortamında iç paydaşların erişimine açık olarak güncel biçimde sunulması için hazırlık yapılması (intranet)

Hedef 1.18. Öğrenci ve personelin kuruma yönelik tutumunun ölçülmesi ve değerlendirilmesi

Strateji 18.1. Düzenli olarak akademik ve idari personelin iş tatmini ve kuruma bağlılığını ölçme çalışmalarının yapılması, çalışma sonuçlarına göre iş tatmini ve kuruma bağlılık düzeylerinde

birimler ve görev unvanlarına göre karşılaştırmaların ortaya konulması ve olumsuz etki yapan faktörlerin giderilmesi

Hedef 1.19. İş akış ve süreçlerinin etkin hale getirilmesi

Strateji 19.1. Tüm birimlerin çalışma yönergelerinin tamamlanması

Strateji 19.3. Tüm birimlerin iş akışlarını oluşturması

Strateji 19.2. Tüm birimlerde görev tanım, yetki ve sorumlulukları belirlenmesi

Strateji 19.4. Performansa dayalı ödüllendirme sisteminin oluşturulması

Hedef 1.20. Fiziki yapılaşmanın, çevre düzenlemesinin ve altyapının geliştirilmesi

Strateji 20.1. Kamulaştırma yoluyla açık alan miktarının arttırılması

Strateji 20.2. Peyzaj ve altyapı düzenlemesi yapılmış açık alanların arttırılması

Strateji 20.3. Yerleşkelerin altyapı çalışmaları-
nın tamamlanması



Hedef 2.1. Üniversitemizin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığını artırılması ve imajının geliştirilmesi

Strateji 1.1. Ulusal ve uluslararası düzeyde öğretim ve araştırma kurumları ile olan iletişimin artırılması

Strateji 1.2. Ulusal ve uluslararası öğrenci topluluklarının faaliyetlerine katılımın desteklenmesi

Strateji 1.3. Plan dönemi sonuna kadar uluslararası tanıtım etkinliklerine katılımı

Strateji 1.4. Orta Asya Cumhuriyetlerine yönelik üniversitemizi tanıtıcı faaliyetler düzenlenmesi

Strateji 1.5. Batı ülkelerindeki Türk asıllı öğrencilerin ve öğretim elemanlarının Yaşam Boyu Öğrenim çerçevesinde üniversitemizi tercih etmelerine yönelik faaliyetler düzenlenmesi

Strateji 1.6. Üniversitenin yazılı ve görsel medyadaki etkinliğinin arttırılması



Hedef 2.2. Yurtiçinde ve yurtdışında üniversiteler ve araştırma kurumları ile işbirliğinin geliştirilmesi

Strateji 2.1. Akıllı sınıf ve e-Öğrenim teknolojileri kullanarak, seçilecek yurtiçi ve yurtdışı üniversite ve araştırma kurumlarıyla karşılıklı olarak güncel konularda seminerlerin düzenlenmesi; bu seminerlerin akademik ağına bağlı tüm üniversite birimleri içerisinde izlenebilmesine olanak sağlayacak altyapının sağlanması

Strateji 2.2. Yurtdışı üniversitelerdeki araştırmacılar arasından kısa ve uzun süreli öğretim üyesi davet edilmesi

Strateji 2.3. Diğer üniversitelerle ortak sosyal, sportif, kültürel etkinliklerin düzenlenmesi



Hedef 2.3. Öğrenci kulüplerinin ulusal ve uluslararası etkinliklerinin geliştirilmesi

Strateji 3.1. Öğrenci kulüplerinin yurtiçi ve yurtdışındaki üniversitelerin benzer birimleri ile iletişimi sağlanarak işbirliği ve faaliyetlerin desteklenmesi

Strateji 3.3. Üniversitenin üyesi olduğu çeşitli değişim programları hakkında öğrencilerin bilgilendirilmesi

Strateji 3.2. Öğrencilerin bilimsel, sanatsal,



Hedef 2.4. Üniversitemizin başarılı öğrenciler tarafından tercih edilmesinin özendirilmesi

Strateji 4.1. İl Milli Eğitim Müdürlükleri ile işbirliği yapılarak üniversitenin öğretim birimlerinin tanıtılmasının sağlanması.

Strateji 4.2. Üniversitemizi tercih eden başarılı öğrencilere; barınma, beslenme ve benzeri konularda destek sağlanması



Hedef 2.5. Üniversitemizin öğretim programları, faaliyet alanları ve başarılarının duyurulması ve tanıtılmasının sağlanması

Strateji 5.1. Üniversitemizin web sayfasının içeriğinin zengin ve güncel tutulması

yerel ve ulusal medya kuruluşları ile işbirliği yapılması

Strateji 5.2. Öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarının artırılması

Strateji 5.5. Yeni kayıt yaptıran öğrencilere, üniversitemize uyum programları ile öğretim, öğretim elemanları ve üniversitenin genel olanaklarına yönelik bilgi verilmesi

Strateji 5.3. Tanıtım günlerinin geliştirilerek sürdürülmesi

Strateji 5.4. Üniversitemizin tanıtılmasında



Hedef 2.6. Sunulan hizmetlerin, yürütülen çalışmaların duyurulması ve tanıtılması

Strateji 6.1. Broşür, el ilanı vb. araçlarla sağlık, eğitim-öğretim, laboratuvar hizmetleri ve spor faaliyetleri ile ilgili bilgilerin topluma sunulması yönündeki hizmetlerin duyurulması.

Strateji 6.2. Toplumsal sorunlara yönelik araştırmaların basın-yayın organları aracılığı ile duyurulması

Strateji 6.3. Düzenlenen sosyal-kültürel faaliyetler, eğitim, seminer ve konferans gibi bilimsel etkinliklerin duyurulması.

Strateji 6.4. Yerel işletme ve kuruluşların yanı sıra sivil toplum kuruluşları ile de iletişim kurularak işbirliği olanakları için ortam yaratılması.



Hedef 3.1. Araştırma ve uygulama merkezlerinin etkinliğinin artırılması

Strateji 1.1. Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin niteliklerinin geliştirilmesi ve desteklenmesi.

Strateji 1.2. Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin modernizasyonunun sağlanması.

Strateji 1.3. Araştırma ve Uygulama Merkezleri bünyesinde yürütülen araştırma projelerinin sayısının artırılması.

Strateji 1.4. Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin düzenlediği konferans, panel vs. etkinliklerin sayısının artırılması.

Strateji 1.5. Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin faaliyetlerinin toplumun ihtiyaçlarına yönelik çeşitlendirilmesi.

Strateji 1.6. Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin ihtiyaç duyduğu personelin istihdam edilmesi.



Hedef 3.2. Öğretim elemanlarının araştırma potansiyelinin geliştirilmesi

Strateji 2.1. Proje hazırlama ve yönetim eğitimlerinin yaygınlaştırılması.

Strateji 2.2. Yabancı dil öğrenme etkinliklerine katılımının yaygınlaştırılması.

Strateji 2.3. Fakülte/ Bölümlerde akademik seminerlerin düzenlenmesi

Strateji 2.4. Yurt içinde ve yurt dışında sunulan bildirilerin akademik birimlerde sunumunun yapılması.



Hedef 3.3. Disiplinlerarası araştırma ortamının yaratılması ve desteklenmesi

Strateji 3.1. Disiplinlerarası lisansüstü programlarının açılması

Strateji 3.2. Disiplinlerarası araştırma projelerin gerçekleştirilmesi

Strateji 3.3. Disiplinlerarası araştırma merkezlerinin kurulması



Hedef 3.4. Plan dönemi sonuna kadar her yıl proje ve yayın sayısının yükseltilmesi

Strateji 4.1. Öğretim elemanlarının ödüllendirme sisteminin oluşturulması

Strateji 4.2. Öğretim elemanlarına gerekli araç ve gereçlerin temin edilmesi

Strateji 4.3. Her yıl her öğretim üyesinin en az 1 tane uluslararası yayın yapılmasının teşvik edilmesi

Strateji 4.4. Yurtdışı ve yurtiçi kaynaklardan yararlanarak proje üretilmesinin sağlanması



Hedef 3.5. Araştırma projelerinin sayısının arttırılması

Strateji 5.1. AB araştırma fonları, KALKINMA BAKANLIĞI, TÜBA ve TÜBİTAK vb. destekli proje sayısının arttırılması

Strateji 5.2. Bilimsel Araştırma Projeleri bütçesinin arttırılması

Strateji 5.3. Laboratuvar donanımlarının ve teçhizat eksikliklerinin tamamlanması

Strateji 5.4. Üniversite AR-GE Komisyonunun kurulması

Strateji 5.5. Her yıl üniversitemiz araştırma projeleri destek miktarının arttırılarak araştırmacılara duyurulması

Strateji 5.6. Disiplinlerarası ortak araştırma çalışmalarının desteklenmesi

Strateji 5.7. Üniversite-sanayi işbirliğinin sağ-

lanması amacıyla KOBİ'lerin sorunlarının belirlenmesi ve çözümüne yönelik projelerin teşvik edilmesi

Strateji 5.8. İlgili sanayi kuruluşlarıyla

üniversite iletişiminin etkin olarak sağlanması ve sürdürülmesi

Strateji 5.9. Sanayi kuruluşları ve farklı sektörlerle yapılan ortak proje sayısının arttırılması



Hedef 4.1. Yapılan yayınların ve araştırma projelerinin sayısı, niteliği ve toplumsal faydasının artırılması

Strateji 1.1. Sivil Toplum Kuruluşları ile işbirliklerinin sağlanması

Strateji 1.2. Sivil Toplum Kuruluşlarının da yer aldığı proje ve çalışmalar üretilmesi

Strateji 1.3. Sivil toplum örgütlerinin, yöredeki kamu ve özel kuruluşların üniversitede yapılan çalışmalardan haberdar olmasını sağlamak amacıyla, iletişim kanallarının etkin bir şekilde kullanılması



Hedef 4.2. Toplumun ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi,

Strateji 2.1. Toplum hizmetine sunulan sertifikalı eğitim programlarının Sürekli

Eğitim Merkezi (SEM) aracılığıyla geliştirilmesi



Hedef 4.3. Üniversitenin düzenlediği kültürel, sanatsal, sosyal ve bilimsel faaliyetlere toplumun etkin katılımının sağlanması

Strateji 3.1. Topluma yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve bilimsel etkinlik sayısının arttırılması

Strateji 3.2. Üniversitenin düzenlediği etkinlikler ile ilgili duyuruların web sitesinde güncelliğinin sağlanması



Hedef 4.4. Toplum sorunları ile ilgili merkezlerin etkinliklerinin arttırılması

Strateji 4.1. Toplumun güncel sorunlar konusunda bilgilendirilmesini sağlayacak seminer, sempozyum ve panellerin düzenlenmesi

Strateji 4.2. Üniversitenin bölgede düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklere katılımının ve desteğinin sağlanması

Strateji 4.3. Sosyal sorumluluk projelerinin oluşturulması ve araştırma ve uygulama projelerinin geliştirilmesi

Strateji 4.4. Topluma hizmet faaliyetlerinin ve kalitesinin arttırılması

3. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

A. Mali Bilgiler

01. 2014 Dönemi Bütçe Uygulama Tabloları

2014 Mali Yılı Bütçe Gelirleri		2014 Bütçe Tahmini	2014 Gerçekleşme Toplamı	Gerçekleşme Oranı %
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	5.514.000	9.173.470	166,37
04	Alınan Bağışlar ve Yardımlar	71.660.000	71.879.398	100,31
05	Diğer Gelirler	2.323.000	3.453.422	148,66
Bütçe Gelirleri Toplam		79.497.000	84.506.290	106,30

2014 Mali Yılı Bütçe Giderleri		2014 Bütçe Başlangıç Ödeneği	2014 Harcama Toplamı	Gerçekleşme Oranı %
01	Personel Giderleri	33.294.000	36.818.366	110,59
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	5.143.000	5.447.157	105,91
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	12.584.000	14.253.051	113,26
05	Cari Transferler	1.116.000	1.011.654	90,65
06	Sermaye Giderleri	27.360.000	21.740.102	79,46
Bütçe Giderleri Toplam		79.497.000	79.270.330	99,71

I. Bütçe Gelirleri

2014 Bütçe Gelirleri ve Gerçekleşme		Bütçe Tahmini	Gerçekleşme Toplamı	Gerçekleşme Oranı %
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		5.514.000	9.173.470	166,37
03	1.1.01 Şartname,Basılı Evrak,Form	30.000	68.750	229,17
	1.2.04 Kurs,Toplantı,Seminer,Eğitim vb. Faaliyet Gelirleri	0	12.913	0,00
	1.2.29 Örgün ve Yaygın Öğr.El.Gel.	51.000	1.359.748	2.666,17
	1.2.31 İkinci Öğr.Elde Edilen Gelirler	4.500.000	6.144.779	136,55
	1.2.33 Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	363.000	196.886	54,24
	1.2.34 Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	19.000	53.155	279,76
	1.2.35 Doktora Gelirleri	1.000	774	77,40
	1.2.45 Uzaktan Eğitimden Elde Edilen Gelirler	0	21.240	0,00
	1.2.99 Diğer Hizmet Gelirleri	400.000	1.114.252	278,56
	6.1.01 Lojman Kira Gelirleri	0.00	3.931	0,00
	6.1.99 Diğer Taşınmaz Gelirleri	150.000	197.042	131,36
Alınan Bağış ve Yardımlar		71.660.000	71.879.398	100,31
04	2.1.01 Cari Hazine Yardımı	44.350.000	48.802.040	110,04
	2.2.01 Sermaye Hazine Yardımı	27.310.000	21.719.840	79,53
	4.2.03 Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0.00	39.670	0,00
	4.2.04 Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0.00	1.289.000	0,00
	5.1.11 YÖK Yutrdışı Destekleri	0.00	28.848	0,00
Diğer Gelirler		2.323.000	3.453.422	148,66
05	1.9.01 Kişilerden Alacaklar Faizleri	1.000	6.468	646,80
	1.9.03 Mevduat Faizleri	0	699	0,00
	1.9.99 Diğer Faizler	100.000	396.350	396,35
	2.6.16 Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	75.000	157.073	209,43
	3.2.99 Diğer İdari Para Cezaları	0.00	258.966	0,00
	9.1.01 İrat Kaydedilecek Nakdi Tem.	0.00	25.364	0,00
	9.1.06 Kişilerden Alacaklar	30.000	87.063	290,21
	9.1.19 Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	2.117.000	2.505.409	118,35
	9.1.99 Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Gelirler	0.00	16.030	0,00
TOPLAM		79.497.000	84.506.290	106,30

II. Bütçe Giderleri

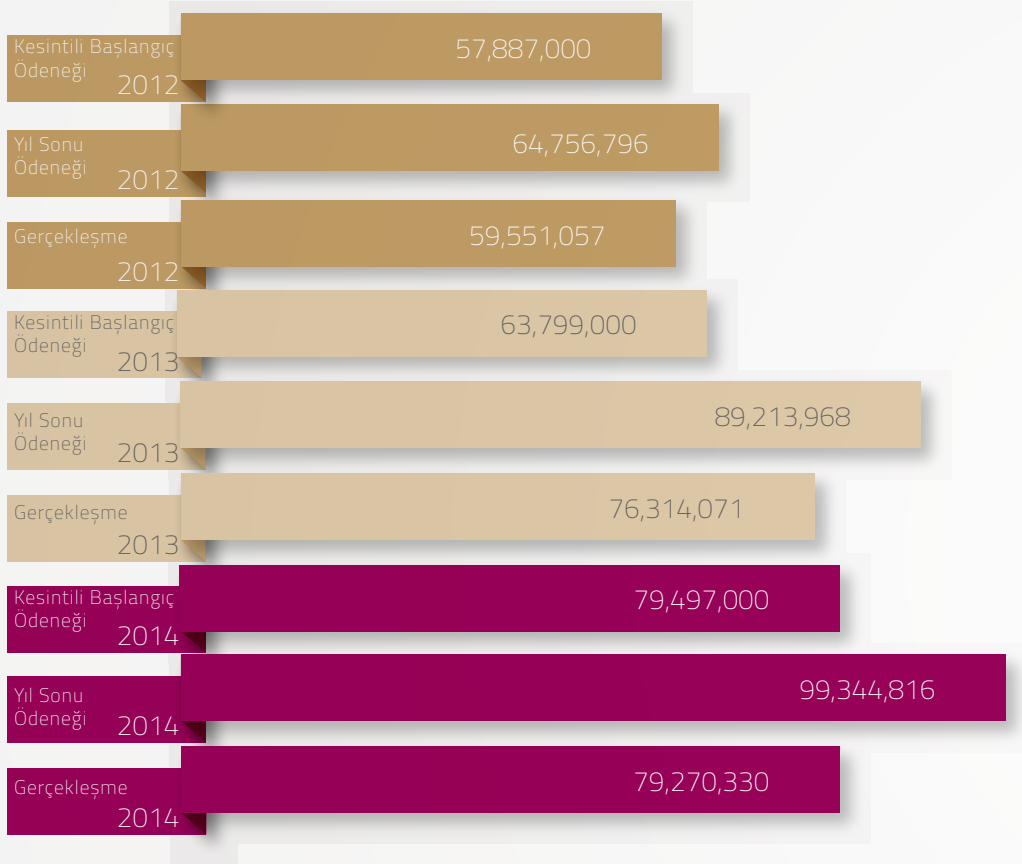
		2012			2013			2014		
2012-2013-2014 Yılları Bütçe Giderleri Kesintili Başlangıç Ödeneği (K.B.Ö.), Yıl Sonu Ödenek ve Gerçekleşme		K.B.Ö.	Yıl Sonu Ödenek	Gerçekleşme	K.B.Ö.	Yıl Sonu Ödenek	Gerçekleşme	K.B.Ö.	Yıl Sonu Ödenek	Gerçekleşme
01	Personel Giderleri	20.675.000	24.048.615	23.629.742	25.964.000	30.740.432	29.869.418	33.294.000	37.343.424	36.818.366
1	Memurlar	20.150.000	23.425.700	23.158.411	25.186.000	30.099.454	29.254.614	32.497.000	36.222.962	35.812.133
2	Sözleşmeli Personel	0	97.915	97.863	78.000	183.978	174.276	147.000	389.462	361.101
3	İşçiler	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Geçici Personel	525.000	525.000	373.467	700.000	445.000	429.284	650.000	671.000	585.796
5	Diğer Personel	0	0	0	0	12.000	11.245	0	60.000	59.336
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.141.000	3.518.335	3.408.518	3.902.000	4.462.111	4.392.763	5.143.000	5.510.147	5.447.157
1	Memurlar	3.038.000	3.395.985	3.380.309	3.750.000	4.403.000	4.356.253	5.059.000	5.379.745	5.373.918
2	Sözleşmeli Personel	0	19.350	19.083	15.000	29.111	26.837	23.000	71.402	62.216
3	İşçiler	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Geçici Personel	103.000	103.000	9.125	137.000	30.000	9.673	61.000	59.000	11.023
03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	11.038.000	12.291.395	10.965.753	12.217.000	17.128.546	15.026.162	12.584.000	17.224.464	14.253.051
1	Üretime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	5.000	5.000	0	0	0	0	12.000	12.000	12.000
2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	4.199.600	4.587.250	4.148.993	4.877.000	6.661.145	5.362.568	5.032.000	6.689.658	5.839.666
3	Yolluklar	441.000	609.597	450.841	512.000	729.568	558.364	578.000	893.252	585.555
4	Görev Giderleri	29.000	29.000	14.184	25.000	25.000	14.009	16.000	16.000	11.227
5	Hizmet Alımları	4.425.200	4.784.398	4.546.340	5.248.000	6.575.858	6.074.931	5.294.000	7.426.555	6.226.665
6	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	100.000	100.000	78.309	30.000	30.000	21.679	30.000	30.000	29.888
7	Menkul Mal Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.301.200	1.263.150	939.437	987.000	1.993.976	1.906.217	1.160.000	1.255.000	746.592
8	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	537.000	897.000	778.052	538.000	1.113.000	1.088.395	462.000	902.000	801.458
9	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0	16.000	9.598	0	0	0	0	0	0
04	Faiz Giderleri	0	0	0	0	0	0	0	0	0

2012-2013-2014 Yılları Bütçe Giderleri			2012			2013			2014		
Kesintili Başlangıç Ödeneği (K.B.Ö.), Yıl Sonu Ödenek ve Gerçekleşme			K.B.Ö.	Yıl Sonu Ödenek	Gerçekleşme	K.B.Ö.	Yıl Sonu Ödenek	Gerçekleşme	K.B.Ö.	Yıl Sonu Ödenek	Gerçekleşme
05	Cari Transferler		998.000	1.171.169	893.606	1.052.000	1.237.142	1.039.118	1.116.000	1.206.000	1.011.654
1	Görev Zararları		624.000	624.000	597.575	659.000	709.000	708.479	699.000	789.000	782.945
2	Hazine Yardımları		0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler		374.000	374.000	164.509	393.000	343.000	182.057	415.000	415.000	228.709
4	Hane Halkına Yapılan Transferler		0	173.169	131.521	0	185.142	148.582	0	0	0
5	Devlet Sosyal Güvenlik Kurumlarından Hane Halkına Yapılan Fayda Ödemeleri		0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Yurtdışına Yapılan Transferler		0	0	0	0	0	0	2.000	2.000	0
8	Gelirden Ayrılan Paylar		0	0	0	0	0	0	0	0	0
06	Sermaye Giderleri		22.035.000	23.727.282	20.653.438	20.664.000	35.645.737	25.986.610	27.360.000	38.060.781	21.740.102
1	Mamul Mal Alımları		6.035.000	4.574.641	4.267.917	2.570.000	4.588.000	2.705.687	3.770.000	4.947.073	4.823.953
2	Menkul Sermaye Üretim Giderleri		0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Gayri Maddi Hak Alımları		200.000	75.000	68.551	180.000	80.000	50.737	180.000	330.000	247.702
4	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması		350.000	350.000	240.818	350.000	350.000	11.006	2.000	48.038	48.038
5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri		15.350.000	18.477.641	15.847.621	16.264.000	26.410.909	20.362.315	22.498.000	31.352.000	16.000.884
6	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri		0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri		100.000	250.000	228.532	1.300.000	4.216.828	2.856.864	910.000	1.383.670	619.526
8	Stok Alımları		0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Diğer Sermaye Giderleri		0	0	0	0	0	0	0	0	0
07	Sermaye Transferleri		0	0	0	0	0	0	0	0	0
08	Borç Verme		0	0	0	0	0	0	0	0	0
09	Yedek Ödenekler		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kurum Toplamı			57.887.000	64.756.796	59.551.057	63.799.000	89.213.968	76.314.071	79.497.000	99.344.816	79.270.330

02. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

I. Bütçe Giderleri

I.I. Gider Gerçekleşmesi



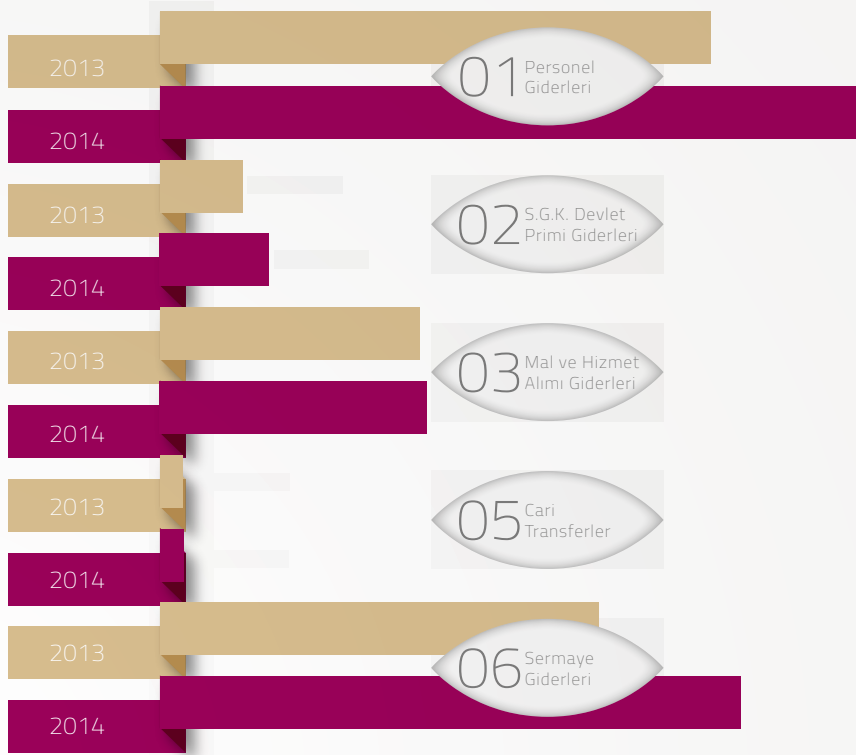
Üniversitemizin 2013 yılı gider bütçesi 63,799,000 TL olarak belirlenmiş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde; 89,213,968 TL 'ye yükselmiştir. Bu ödeneğin de 76,314,071 TL 'si harcanmıştır.

2014 yılı gider bütçesi ise bir önceki yıl başlangıç ödeneğine göre yüzde 24,61 oranında

artışla 79,497,000 TL olarak belirlenmiş bu ödenek yılı ihtiyacını karşılamadığından yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde; 99,344,816 TL 'ye yükselmiştir. Bu ödeneğin de 79,270,330 TL 'si harcanmıştır.

I.II. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Gelişimi

Gider Türü İtibariyle 2014 Yılı BütçeBaşlangıç Ödenekleri



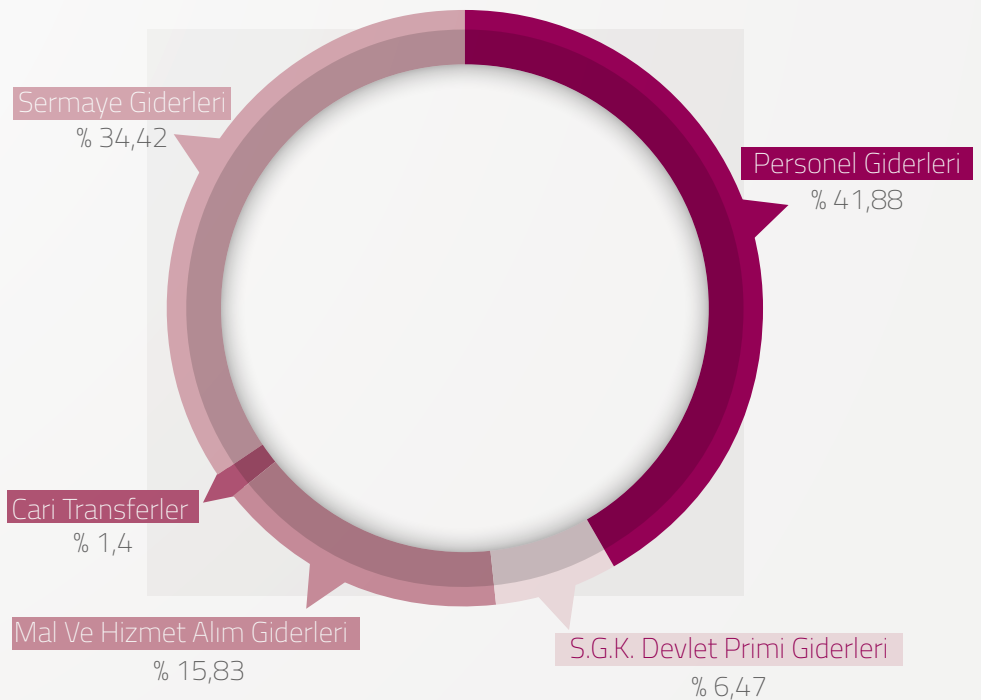
nomik kodlarına ayrılarak gösterilmiştir.

2014 yılında gider türü itibariyle başlangıç ödenekleri içinde en büyük pay, yüzde 41,88 ile 01.Personel Giderlerine ayrılmıştır. Bunu sırasıyla yüzde 34,42 06.Sermaye Giderleri ile yüzde 15,83 03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri, yüzde 6,47 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ve son olarak Cari Transferler yüzde 1,40 yer almaktadır.

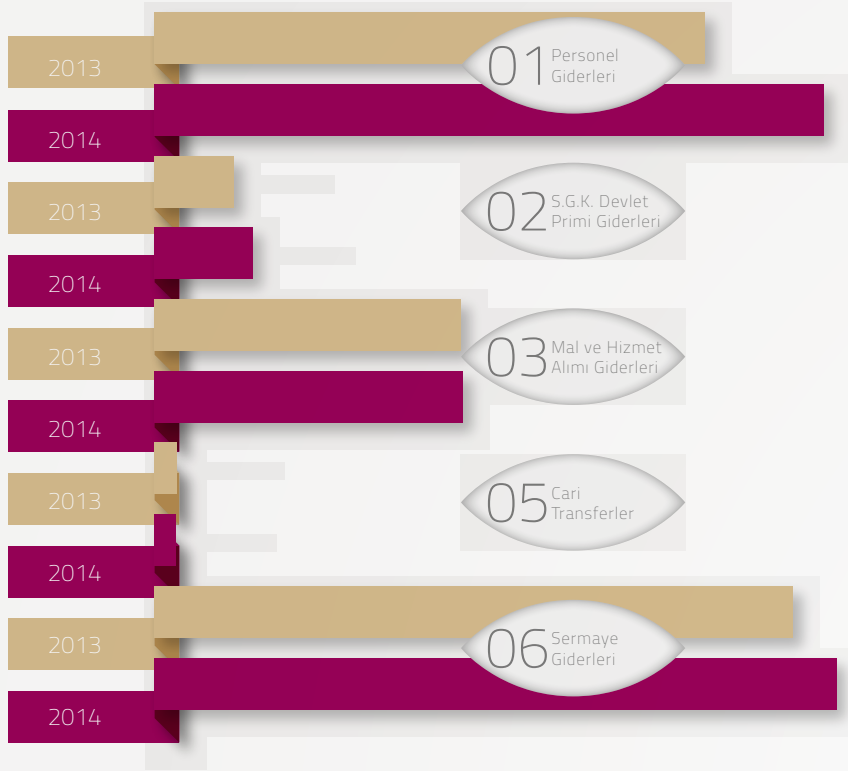
2013 yılı ile karşılaştırdığımızda 2014 yılında, 01.Personel Giderleri yüzde 28,23 oranında, 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde yüzde 31,80, 03.Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde yüzde 3,00, 05.Cari Transferlerde yüzde 6,08 ve 06. Sermaye Giderlerinde yüzde 32,40 oranında artış gözlenmiştir.

Üniversitemize, 6512 sayılı 2014 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile, 01.Personel Giderleri için 33.294.000 TL, 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için 5.143.000 TL, 03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri için 12.584.000 TL, 05.Cari Transferler için 1.116.000 TL, 06.Sermaye Giderleri içinde 27.360.000 TL ödenek tahsis edilmiştir.

Yukarıdaki grafikte bütçe başlangıç ödenekleri, 01.Personel Giderleri, 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri, 03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri, 05.Cari Transferler, 06.Sermaye Giderleri, Eko-



Gider Türü İtibariyle 2014 Yılı Yılsonu Bütçe Ödenekleri



27.360.000 TL ödenek verilmiş olup yıl sonu itibariyle ilave ödenek ile birlikte 38.060.781 TL olmak üzere Uşak Üniversitesi yıl sonu ödenek tutarı 99.344.816 TL 'ye ulaşmış olup başlangıç ödeneğine göre yüzde 24,97'lik artış sağlanmıştır.

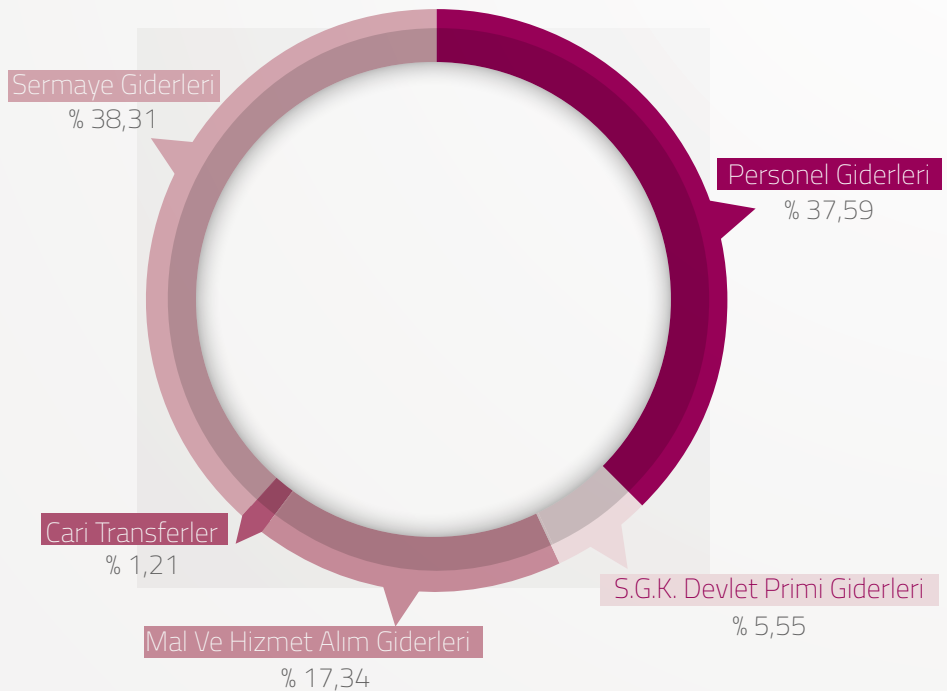
Yandaki grafikte 2013-2014 yılları Ekonomik Sınıflandırmanın birinci düzeyine göre yıl sonu itibariyle bütçe ödenekleri gösterilmiştir.

2014 yılında gider türü itibariyle yılsonu ödenekler içinde en büyük payı yüzde 38,31 'lik oranla 06.Sermaye Giderleri, yüzde 37,59 ile

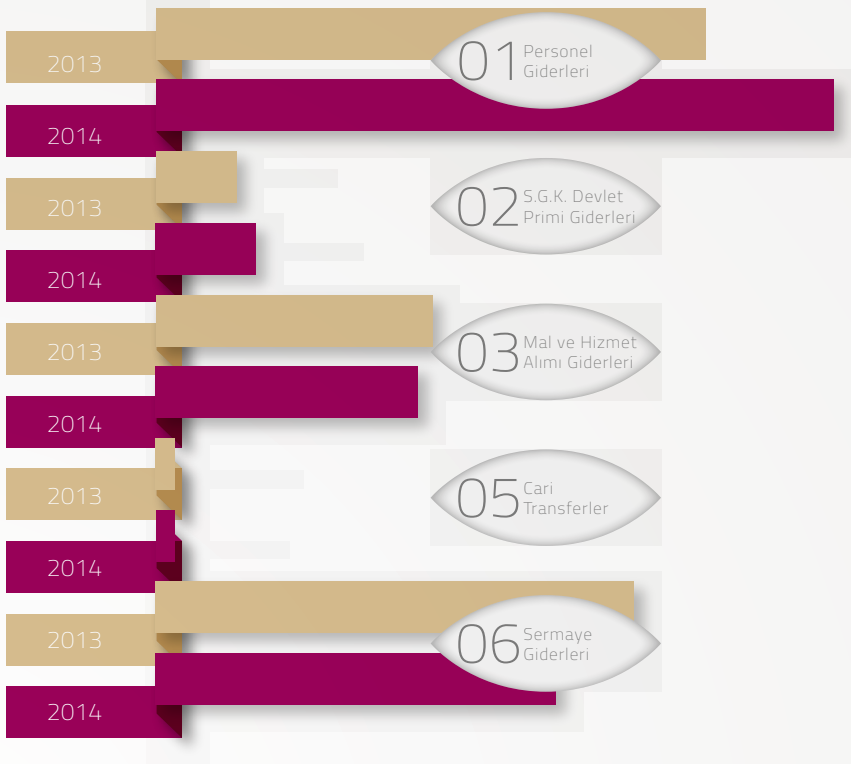
Üniversitemize, 6512 sayılı 2014 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile, 01.Personel Giderleri için 33.294.000 TL ödenek verilmiş olup yıl sonu itibariyle ilave ödenek ile birlikte toplam 37.343.424 TL;

02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için 5.143.000 TL ödenek verilmiş olup yıl sonu itibariyle ilave ödenek ile birlikte 5.510.147 TL; 03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri için 12.584.000 TL ödenek verilmiş olup yıl sonu itibariyle ilave ödenek ile birlikte 17.224.464 TL; 05.Cari Transferler için 1.116.000 TL ödenek verilmiş olup yıl sonu ilave ödenek ile birlikte 1.206.000 TL; 06.Sermaye Giderleri için ise

01.Personel Giderleri alırken bunu sırasıyla yüzde 17,37 ile 03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri, yüzde 5,55 ile 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ve en son olarak yüzde 1,21 ile 05.Cari Transferler izlemektedir.



Gider Türleri İtibariyle 2013-2014 Yılları Gider Gerçekleşmeleri



Gider türüne göre 2014 yılı sonu gider gerçekleştirmeleri incelendiğinde; ilk sırada 2013 yılında olduğu gibi 01.Personel Giderleri, 06.Sermaye Giderleri, 03.Mal ve Hizmet Alımı Giderleri, 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ve son sırada 05.Cari Transferler yer almaktadır.

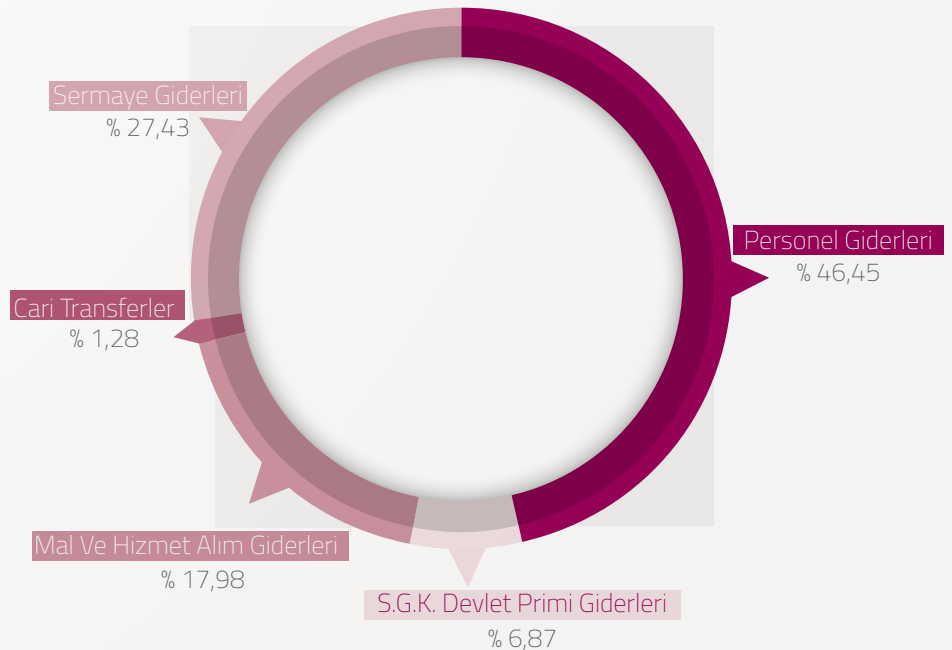
Yukarıdaki grafikte 2013-2014 yılları Ekonomik Sınıflandırmanın birinci düzeyinde gider gerçekleştirmeleri gösterilmiştir.

2013 yılı ile karşılaştırıldığında 2014 yılında 01.Personel Giderleri yüzde 23,26, 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri yüzde 24,00 lük bir artış meydana gelmiştir. 03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri yüzde 5,15, 05.Cari Transferler yüzde 2,64 oranında ve 06.Sermaye Gi-

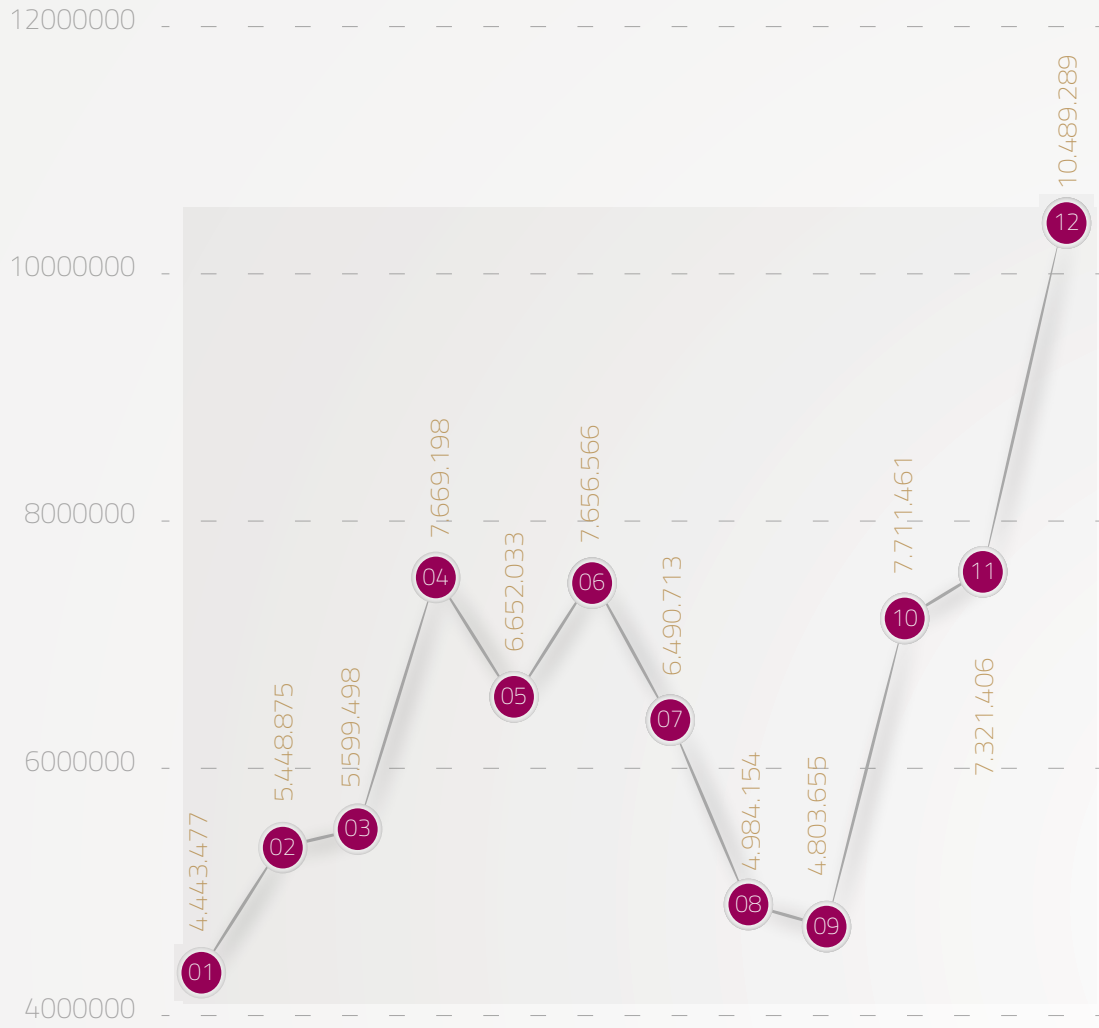
derleri ise yüzde 16,34 oranında azalış gerçekleşmiştir.

Aşağıdaki grafikte 2013-2014 yılları Ekonomik Sınıflandırmanın birinci düzeyinde gider türlerinin, 2014 bütçe gerçekleştirme toplamı içerisindeki payları verilmiştir. 2014 yıl sonu itibariyle 01.Personel Giderleri gerçekleştirme oranı içindeki payı yüzde 46,45 ile ilk sırada yer almaktadır.

Gider türlerinin, bütçe gerçekleştirme toplamı içerisindeki payları incelendiğinde diğer kalemler, 2013 yılına göre 2014 yılında 01.Personel Giderleri bütçe gerçekleştirme toplamı içindeki payı yüzde 39,14 iken, yüzde 46,45 'e çıkmış, 06.Sermaye Giderleri yüzde 34,05 iken yüzde 27,43 'e düşmüştür, 03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri yüzde 19,69 'den yüzden 17,98 'a düşerken, 02.SosyalGüvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 2013 yılında yüzde 5,76 iken 2014 yılında yüzde 6,87 'ye yükselmiştir. 05.Cari Transferler 2013 yılında yüzde 1,36 olan oranı 2014 yılında 1,28 olarak hesaplanmıştır.



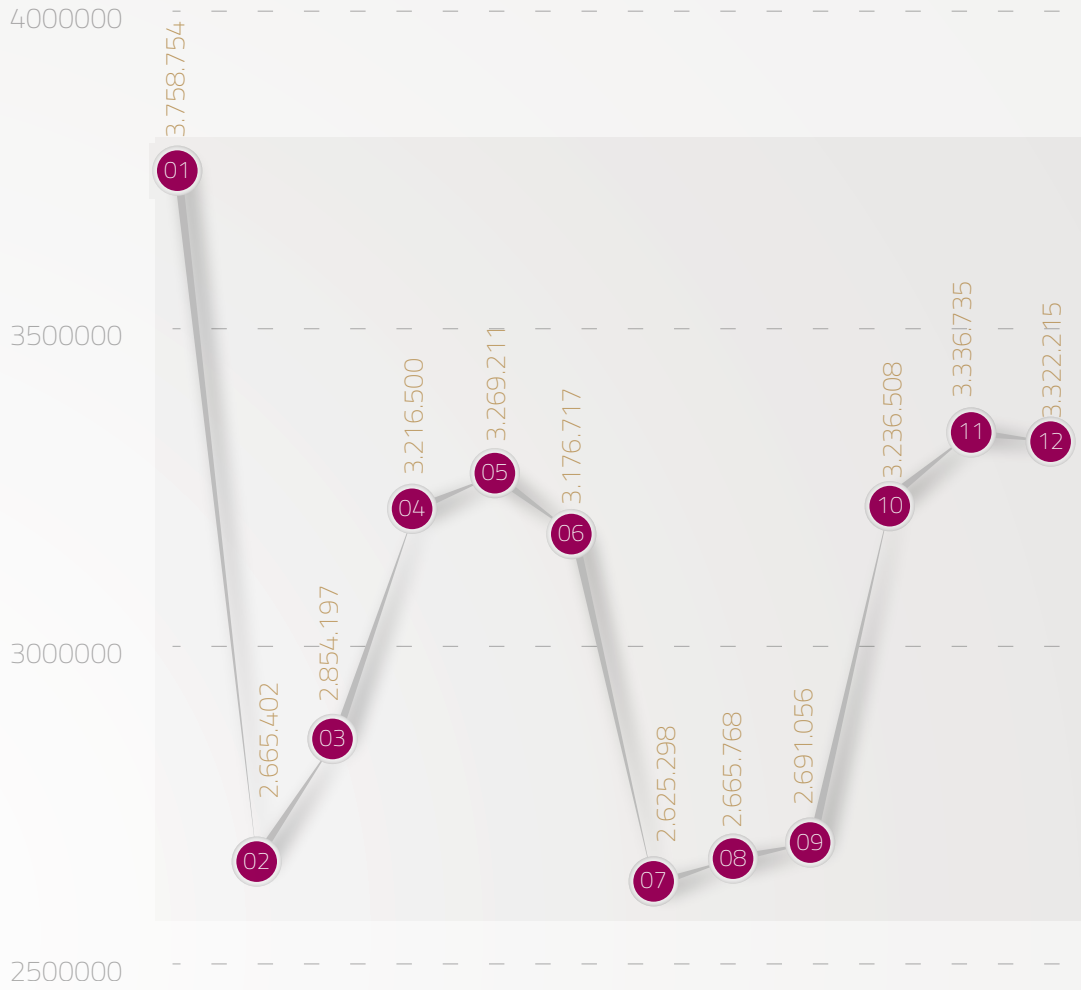
I.III. Gider Türlerinin Bütçe Gerçekleşme Toplamı İçindeki Payı



2013 yılı döneminde bütçe giderleri gerçekleşme toplamı 76.314.071 TL iken, 2014 yılı döneminde yüzde 3,87'lik bir artışla 79.270.330 TL olarak ger-

çekleşmiştir. Yukarıdaki grafikte 2014 yılı bütçe gider gerçekleşme toplamının aylar itibariyle dağılımı gösterilmiştir.

01. Personel Giderleri



Bu bölüm, kamu personeli ile kamu personeli olmasa bile bunlar gibi çalıştırılan veya hizmetinden faydalanan kişilere veya diğerlerine bordroya dayalı olarak nakden yapılan ödemeleri kapsayacaktır.

Aynı nitelikteki ödemeler "mal ve hizmet alım giderleri"ne, Devletin işveren sıfatıyla sosyal güvenlik kurumlarına ödediği primler ise "Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri" bölümüne dâhil edilecektir.

Personel giderlerinin ikinci düzeyinde çeşitli personel kanunlarına göre çalıştırılanların istihdam çeşitleri ile çalıştırılma veya hizmetinden yararlanma yöntemleri esas alınarak; memurlar, sözleşmeli

personel, işçiler, geçici personel ve diğer personel olarak beş grupta sınıflandırılmıştır.

6512 sayılı 2014 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile başlangıç ödeneği olarak 33.294.000 TL verilmiş olup, bir önceki yıla oranla yüzde 28,23 'lük bir artış söz konusudur. Ayrıca yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda yıl sonu ödeneği 37.343.424 TL olmuş ve bunun 36.818.366 TL si harcanmıştır. Yıl sonu ödeneğine göre gerçekleşme oranı yüzde 98,58 olmuştur. Yandaki grafikte 2014 yılı Ocak-Aralık döneminde 01.Personel Giderleri gerçekleştirmelerinin aylık dağılımı gösterilmiştir.

01.1.Memurlar: Başlangıç ödeneği olarak

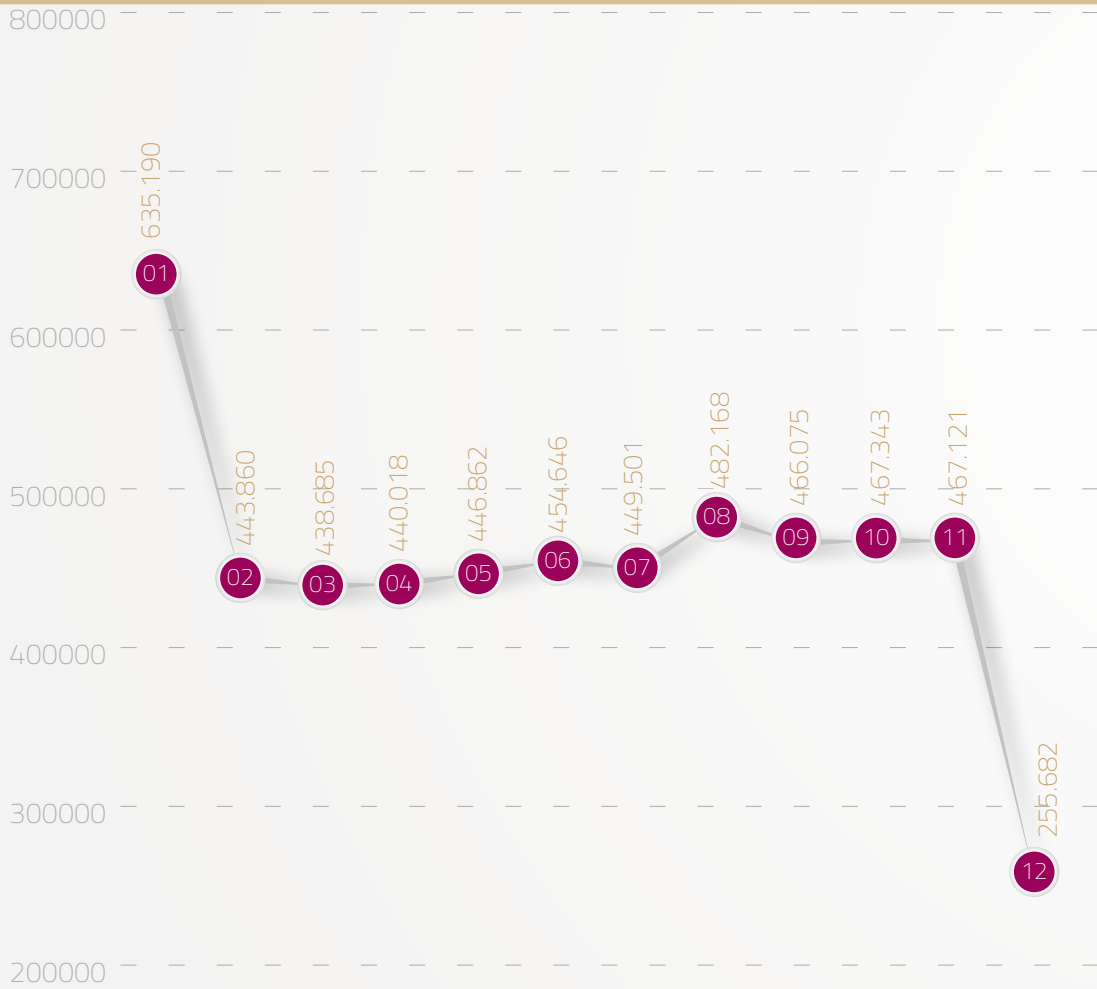
32.497.000 TL öngörölmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 36.222.962 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 35.812.133 TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 98,87 olmuştur.

01.2.Sözleşmeli Personel: Başlangıç ödeneği olarak 147.000 TL öngörölmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 389.462 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 361.101

TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 92,72 olmuştur.

01.4.Geçici Personel: Başlangıç ödeneği olarak 650.000 TL öngörölmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 671.000 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 585.796 TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 87,30 olmuştur.

02. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri



Emeklilik sigortasına ilişkin;

- Sosyal Güvenlik Kurumuna işveren hissesi olarak ödenecek sosyal güvenlik primleri ile kurum tarafından ödenen fiili hizmet müddeti

zamlarına ilişkin işveren payları ve işveren tarafından ödenecek kısa vadeli sigorta kolları primleri,

- Ders ücreti karşılığında görevlendirilmiş memur olmayan kişilere ilişkin işveren payları,

- Usta ğreticiler için ödenecek primler,
- Aday ıarak, ıarak ve öğrenciler için ödenecek primler,
- Cezaevleri i hizmetlerinde çalıştırılan hükümlüler için ödenecek primler,
- Mevzuatı gereğince ödenmesi gereken pay ve hisseler,
- Mevzuatı gereğince kurum tarafından işsizlik sigortası fonuna ödenecek işveren işsizlik sigortası primleri,
- Sağlık sigortası primleri, giderleri bu bölüme gider kaydedilir.

Yandaki grafikte 2014 yılı döneminde 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Gider gerçekleşmelerinin aylık dağılımı verilmiştir.

02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Giderlerinin 2014 başlangıç deneği 5.143.000 TL olup, bir önceki yıla göre yüzde 31,80 oranında bir artış söz konusudur. 6512 sayılı 2014 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca, başlangıç ödeneğine ilave olarak yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 5.510.147 TL olarak gerçekleşmiş olup bu deneğin 5.447.157 TL 'si harcanarak yıl sonu ödeneğine göre gerçekleşme oranı yüzde 98,86 olmuştur.

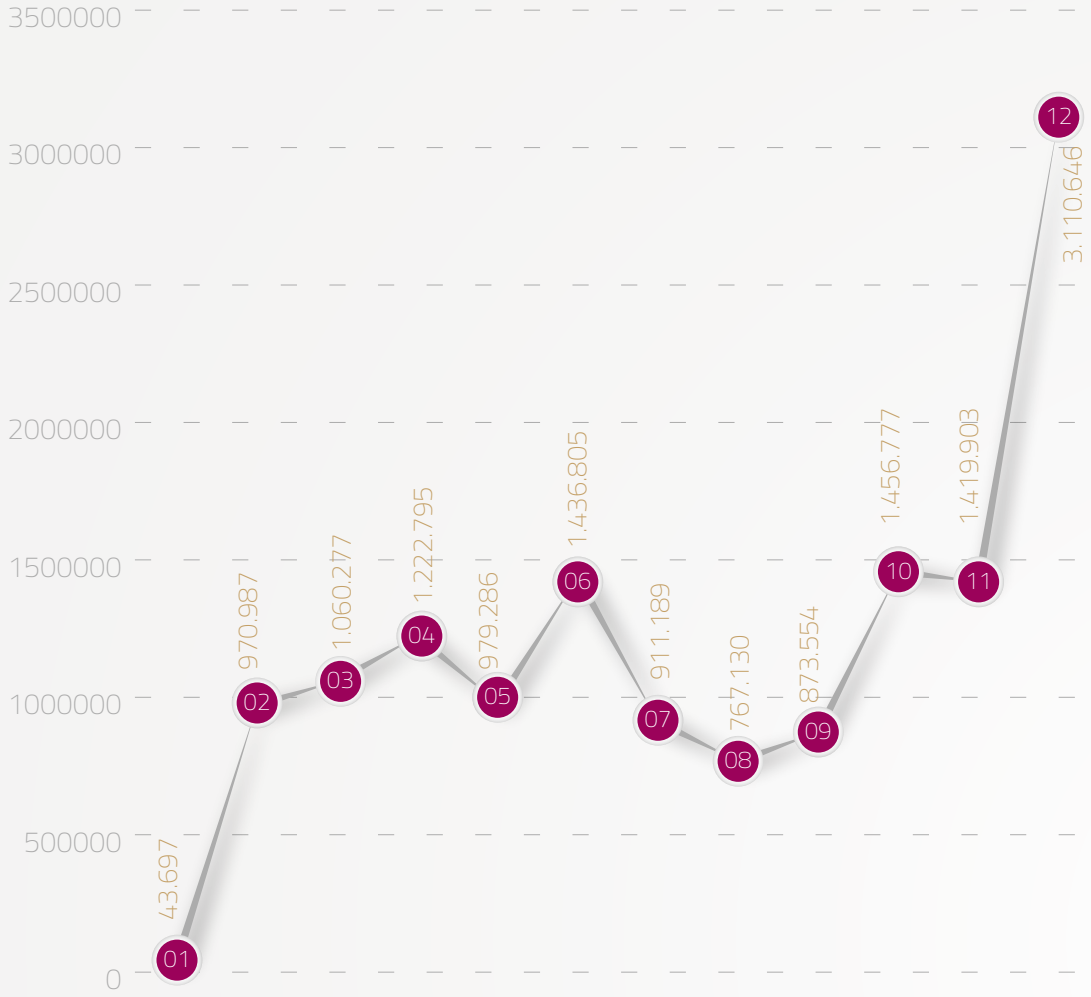
Yandaki grafikte 2014 yılı döneminde 02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Gider gerçekleşmelerinin aylık dağılımı gösterilmiştir.

02.1.Memurlar: Başlangıç deneği olarak 5.059.000 TL ngrlmş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 5.379.745 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu deneğin 5.373.918 TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 99,89 olmuştur.

02.2.Sözleşmeli Personel: Başlangıç deneği olarak 23.000 TL ngrlmş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 71.402 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu deneğin 62.216 TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 87,13 olmuştur.

02.4.Geçici Personel: Başlangıç deneği olarak 61.000 TL ngrlmş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 59.000 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu deneğin 11.023 TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 18,68 olmuştur.

03. Mal ve Hizmet Alım Giderleri



Faturalı olarak veya ilgili mevzuatına uygun şekilde belgelendirilerek alınan mal ve hizmet bedellerini kapsayacaktır. Devletin karşılığında herhangi bir mal veya hizmet almadığı karşılıksız ödemeler ile sermaye giderleri kapsam dışındadır.

Bu bölüm, büro malzemesi alımları, kira, yakıt, elektrik ödemeleri ile parasal limitlere bakılmaksızın rutin bakım-onarım ödemelerini, telefon vb. haberleşme giderlerini, yolluk giderlerini, taşıma giderlerini, düşük değerli veya bir yıldan az kullanım ömrü olan ekipmanlar için yapılan ödemeler ile çeşitleri ve açıklamaları ekli listelerde ve bu rehberin ilerleyen bölümlerinde ifade edilen benzeri giderleri kapsayacaktır.

Bu bölüme dâhil edilmesi gereken malların alım bedelleri (diğer bir ifadeyle aynı sözleşme kapsamında ve/veya aynı faturada toplam bedel) içinde bunların taşıması ve benzeri işlerin de dâhil olduğu durumlarda bu gibi giderler de aynı ekonomik koda gider kaydedilecektir. Ancak, taşıma gibi hizmetlerin ayrıca temin edilmesi ve bedellerinin de ayrı faturalarda yer alması durumunda bu giderler ilgisine göre 03.5.3.03 Yük Taşıma Giderleri veya diğer ekonomik kodlara gider kaydedilecektir.

Uluslararası sınıflandırma standartlarında da "cari gider" olarak kabul edilen savunma harcamaları, sermaye için belirlenen limiti geçse dahi yatırım programlarında yer almayacak, mal ve hizmet alım giderlerine dâhil edilecektir. Ancak, askeri lojman-

lar sermaye bölümünde sınıflandırılacak ve yatırım programına dâhil edilecektir.

Ayrıca, askeri lojmanlar dışında kalan inşaatlar, askeri amaçlı dayanıklı ve dayanıksız mallar ve ekipmanlar da bu bölümde yer alacaktır.

Gider ekonomik sınıflandırmaları itibarıyla 2013 yılına göre 2014 yılı başlangıç ödenekleri içinde 03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri yüzde 3 'lük bir artış meydana gelmiş ve başlangıç ödeneği 2014 yılı için 12.584.000 TL olarak belirlenmiştir.

6512 sayılı 2014 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca, başlangıç ödeneğine ilave olarak yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri neticesinde 17.224.464 TL olarak gerçekleşmiş olup bu ödeneğin 14.253.051 TL 'si harcanmıştır. yıl sonu ödeneğine göre gerçekleşme oranı yüzde 82,75 olmuştur.

Yandaki grafikte 2014 yılı döneminde 03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri gerçekleştirmelerinin aylık dağılımı verilmiştir.

03.1.Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları: Başlangıç ödeneği olarak 12.000 TL öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 12.0000 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin tamamı harcanmıştır. gerçekleşme oranı yüzde 100,00 olmuştur.

03.2.Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları: Başlangıç ödeneği olarak 5.032.000 TL öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 6.689.658 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 5.839.666 TL

'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 87,29 olmuştur.

03.3.Yolluklar: Başlangıç ödeneği olarak 578.000,00 TL öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 893.252 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 585.555 TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 65,55 olmuştur.

03.4.Görev Giderleri: Başlangıç ödeneği olarak 16.000 TL öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 16.000 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 11.227 TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 70,17 olmuştur.

03.5.Hizmet Alımları: Başlangıç ödeneği olarak 5.294.000 TL öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 7.426.555 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 6.226.665 TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 83,84 olmuştur.

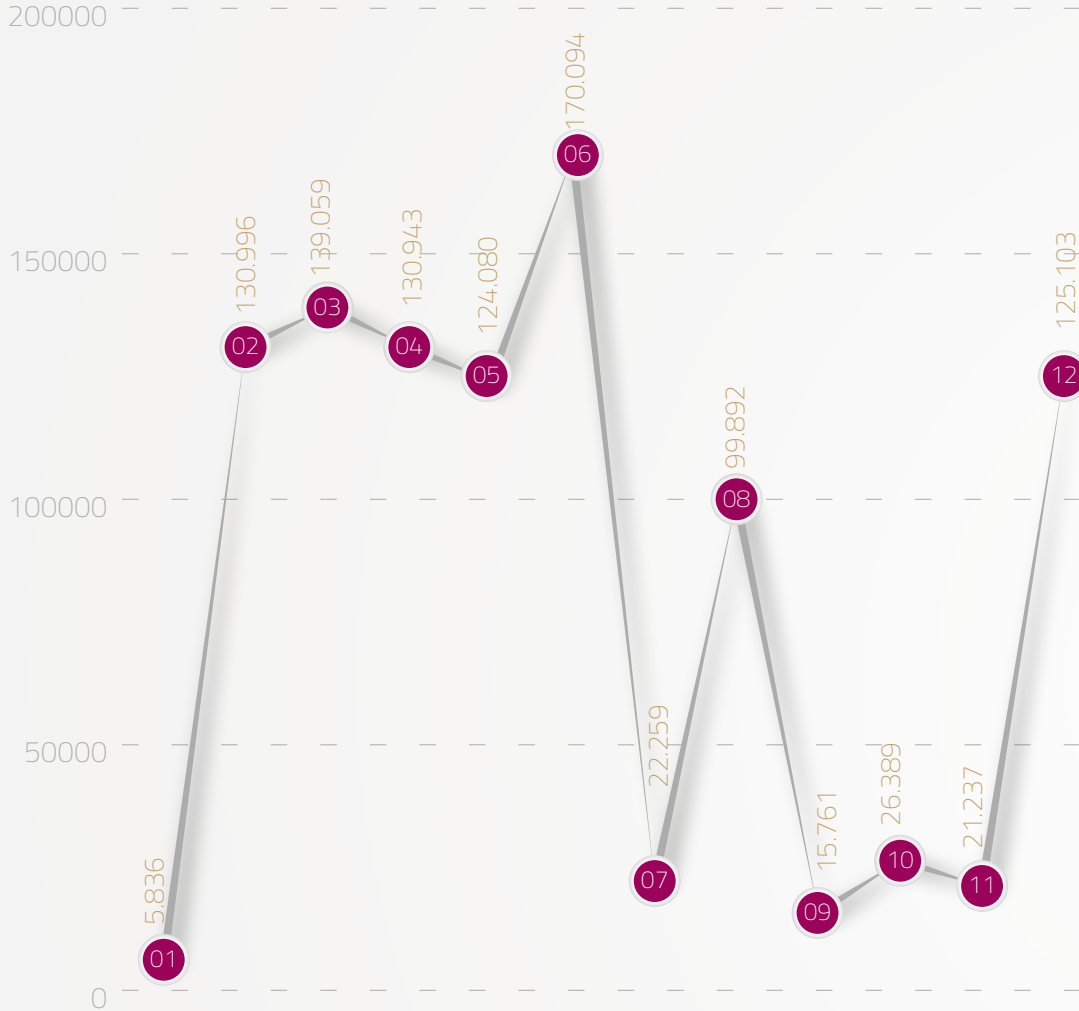
03.6.Temsil ve Tanıtma Giderleri: Başlangıç ödeneği olarak 30.000 TL öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri yapılmamış olup yıl sonu ödeneği 30.0000 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 29.888 TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 99,63 olmuştur.

03.7. Menkul Mal Gayrimaddi Hal Alım Bakım ve Onarım Giderleri: Başlangıç ödeneği olarak 1.160.000 TL öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 1.255.000 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 746.592 TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 59,49 olmuştur.

03.8.Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri: Başlangıç ödeneği olarak 462.000 TL öngörölmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve

ekleme işlemleri sonucunda 902.000 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 801.458 TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 88,85 olmuştur.

05. Cari Transferler



Sermaye birikimi hedeflemeyen ve cari nitelikli mal ve hizmet alımını finanse etmek amacıyla karşılıksız olarak yapılan ödemelerdir. Aynı işlemler analitik bütçe sınıflandırmasının kapsamı dışında olduğundan aynı nitelikteki transferler bu kapsamda yer almayacaktır. Transferler nihai olarak kimin yararlandığına göre değil kime ödendiğine göre sınıflandırılmalıdır.

Yukarıdaki, grafikte 2014 yılı döneminde 05.Cari

Transfer gerçekleşmelerinin aylık dağılımı verilmiştir.

05.Cari Transferler 2014 başlangıç ödeneği 1.116.000 TL olup, bir önceki yıla göre yüzde 6,08 oranında bir artış söz konusudur.

6512 sayılı 2014 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca, başlangıç ödeneğine ilave olarak yıl içerisinde yapılan aktarma ve eklemeleri neticesinde 1.206.000 TL olarak gerçekleşmiş olup bu ödeneğin 1.011.654 TL 'si harcanarak yıl sonu

ödeneğine göre gerçekleşme oranı yüzde 83,99 olmuştur.

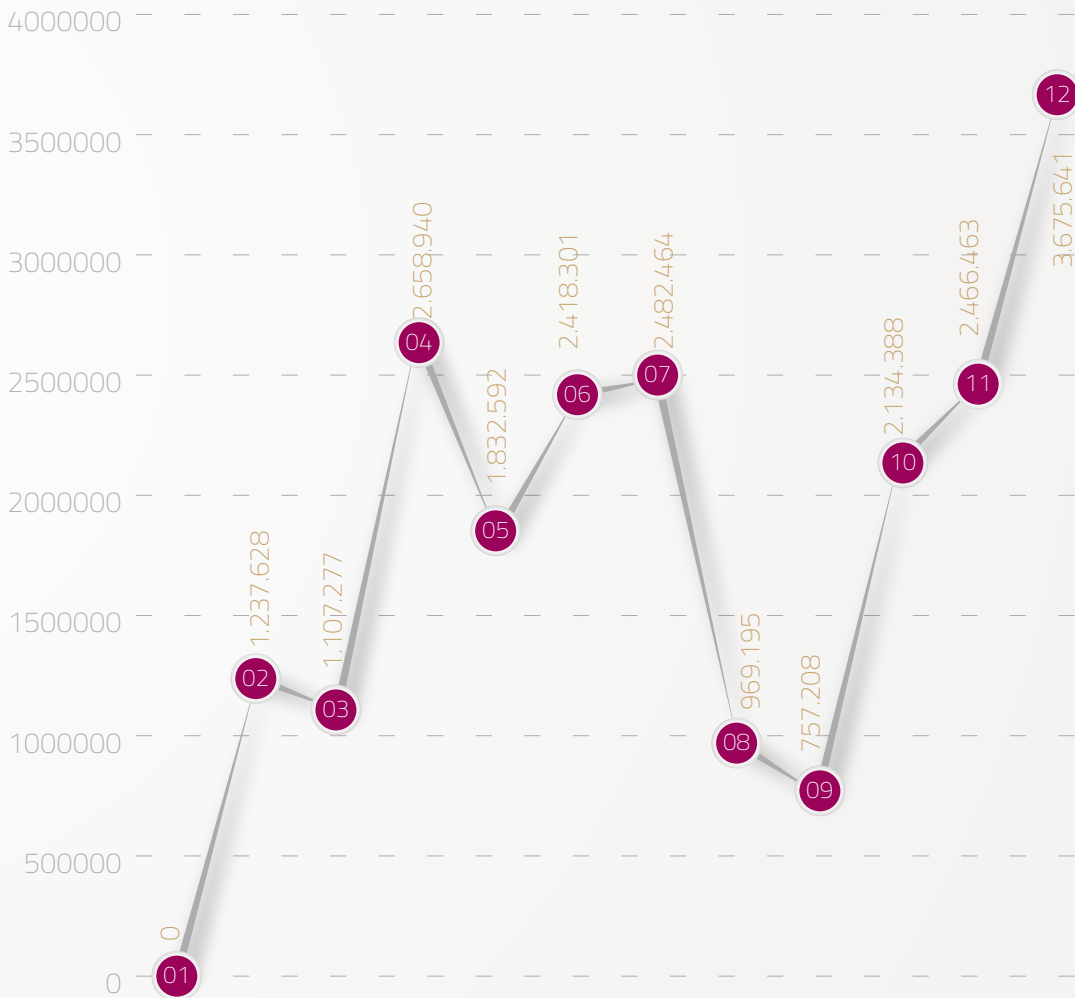
05.1.Görev Zararları: Başlangıç ödeneği olarak 699.000 TL öngörölmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri yapılmamış olup yıl sonu ödeneği 789.000 TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin 782.945TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı 99,23 olmuştur.

05.3.Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler: Başlangıç ödeneği olarak

415.000 TL öngörölmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 415.000 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 228.709 TL 'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 55,11 olmuştur.

05.6.Yurtdışına Yapılan Transferler: Başlangıç ödeneği olarak 2.000 TL öngörölmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 2.000 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ekonomik kodda harcama yapılmamıştır.

06. Sermaye Giderleri



Sermaye harcamaları, sabit sermaye edinimleri, gayrimenkuller ya da gayri maddi aktiflerin edinimi için yapılan ve Devlet mal varlığını artıran ödeme-

lerdir. Ayrıca, taşınmaz mal yapımı ile bakım-onarımının gerektirdiği yıkım ve enkaz temizleme işleri de bu kapsamda değerlendirilecektir. Bu ödemeler,

her yıl bütçe kanunlarıyla belirlenecek asgari limitin üzerinde olmalıdır ve kullanım ömürleri bir yıl veya daha uzun olmalıdır.

6512 sayılı 2014 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile başlangıç ödeneği olarak 27.360.000 TL verilmiş olup, bir önceki yıla göre yüzde 32,40'lık bir artış gerçekleşmiştir. Ayrıca yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda yıl sonu ödeneği 38.060.781 TL olmuş ve bunun 21.740.102 TL'si harcanmıştır.

Yıl sonu ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 57,12 olmuştur. İlgili grafikte 2014 yılı Ocak-Aralık döneminde 06.Sermaye Giderleri gerçekleştirmelerinin aylık dağılımı gösterilmiştir.

06.1.Mamul Mal Alımları: Başlangıç ödeneği olarak 3.770.000 TL öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 4.947.073.000 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 4.823.953 TL'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 97,51 olmuştur.

06.3.Gayri Maddi Hak Alımları: Başlangıç ödeneği olarak 180.000 TL öngörülmüş, yıl

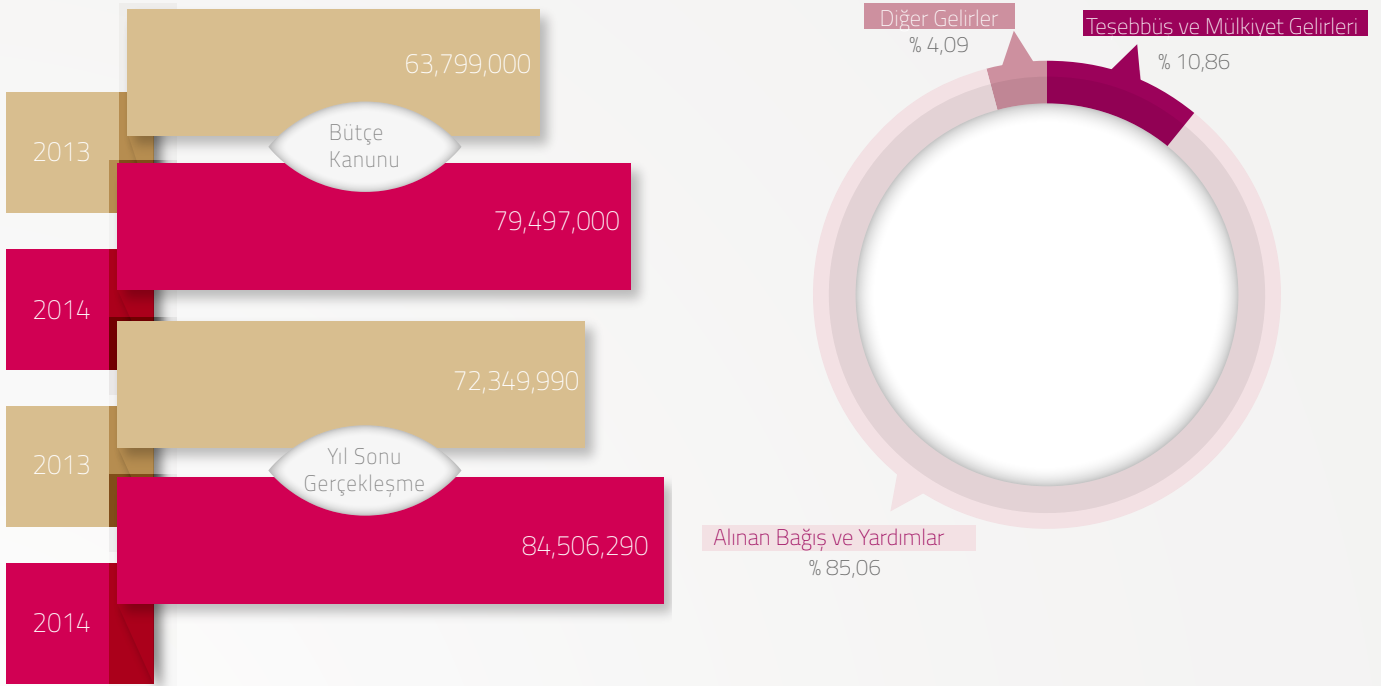
içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 330.000 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 247.702 TL'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 75,06 olmuştur.

06.4.Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırılması: Başlangıç ödeneği olarak 2.000,00 TL öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 48.038 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 48.038 TL'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 100 olmuştur.

06.5.Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri: Başlangıç ödeneği olarak 22.498.000 TL öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 31.352.000 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 16.000.884 TL'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 51,04 olmuştur.

06.7.Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri: Başlangıç ödeneği olarak 910.000 TL öngörülmüş, yıl içerisinde yapılan aktarma ve ekleme işlemleri sonucunda 1.383.670 TL olarak gerçekleşmiş olup, bu ödeneğin 619.526 TL'si harcanarak, gerçekleşme oranı yüzde 44,77 olmuştur.

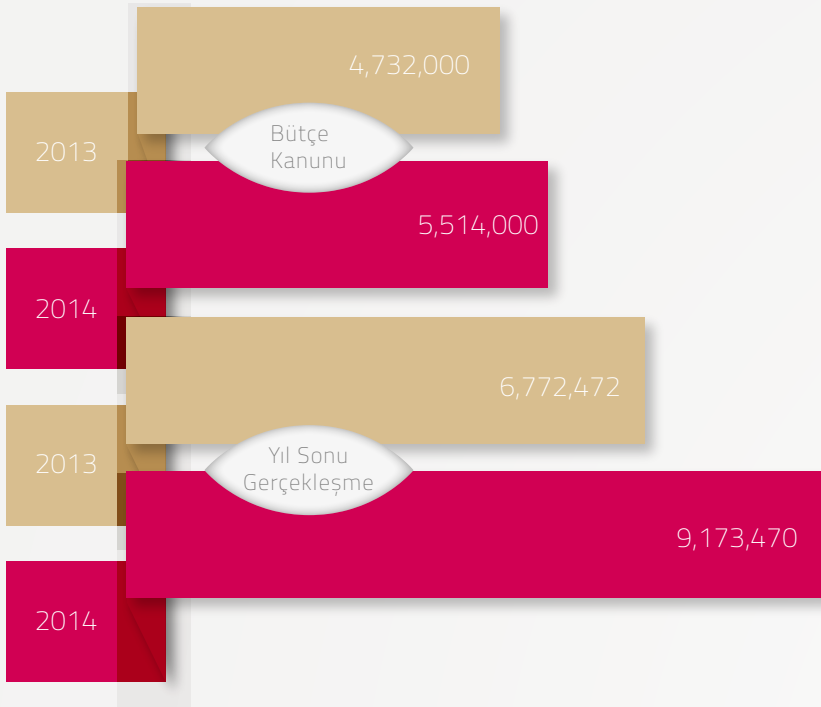
II. Bütçe Gelirleri



6512 sayılı 2014 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununda 7.837.000 TL Kurum Öz Geliri, 71.660.000 TL Hazine Yardımı olmak üzere toplam 79.497.000 TL ödenek kanunlaşmıştır. Yıl sonu itibariyle Öz Gelirimiz yüzde 78,44 artış ile 13.984.410 TL, Hazine Yardımı ise yüzde 0,31 oranında artarak 71.879.398

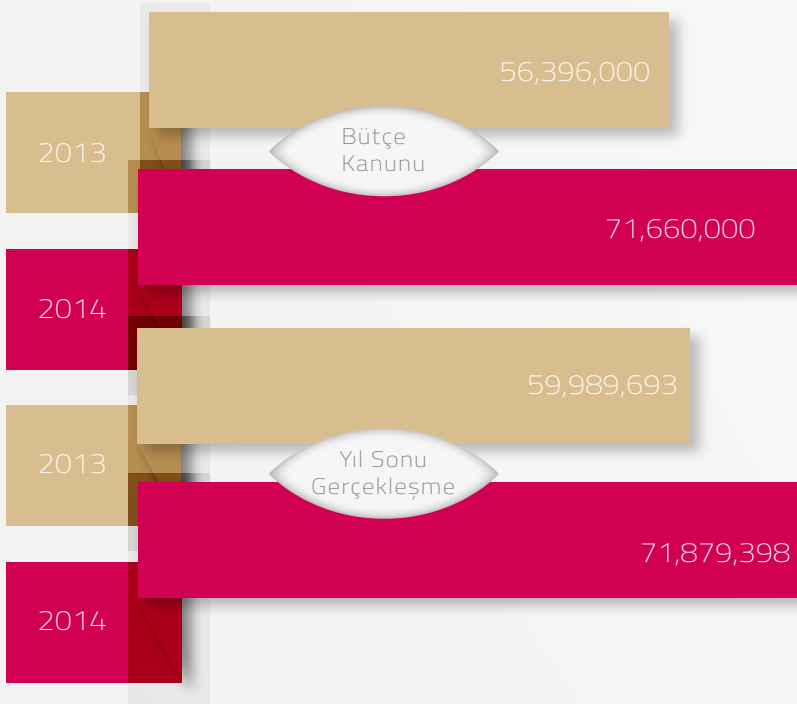
TL olmak üzere toplam 84.506.290 TL gelir gerçekleşmesi olmuştur. Bir önceki yılın aynı dönemine göre gelirlerimizde yüzde 16,80 'lik artış görülmektedir.

03. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri



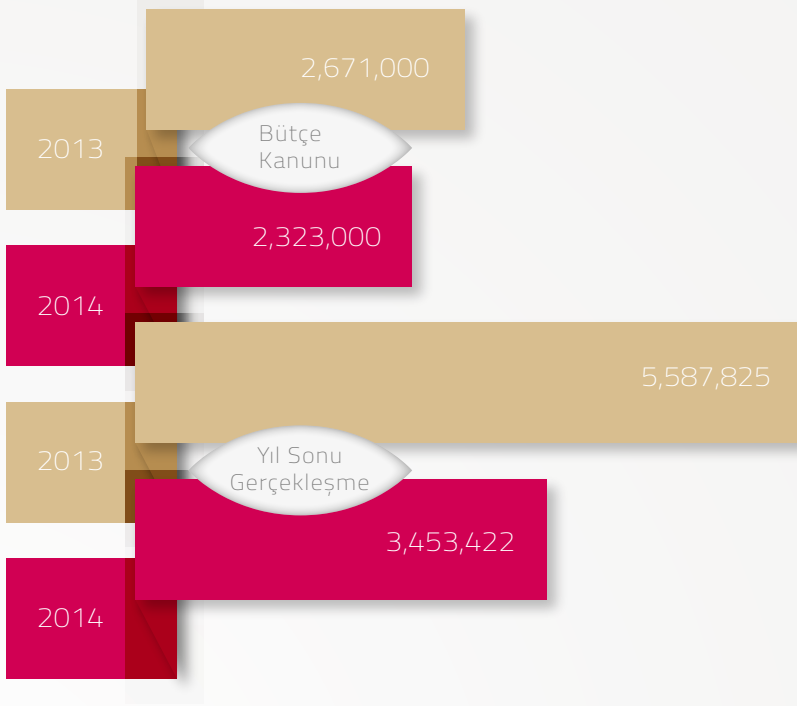
2014 yılı bütçesinde 5.514.000 TL olarak tahmin edilen 03.Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri yüzde 66,37 oranında artarak 9.173.470 TL olarak gerçekleşmiş, 2013 yılına oranla yüzde 35,45 oranında artmıştır. 2013-2014 yılı 03.Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri hakkındaki grafik aşağıda verilmiştir.

04. Alınan Bağış ve Yardımlar



2014 yılı bütçesinde 71.660.000 TL olarak tahmin edilen 04.Alınan Bağış ve Yardımlar yüzde 0,31 oranında artarak 71.879.398 TL olarak gerçekleşmiş, 2013 yılına oranla yüzde 19,82 oranında artmıştır. 2013-2014 yılı 04.Alınan Bağış ve Yardımlar hakkındaki grafik yanda verilmiştir

05. Diğer Gelirler



2014 yılı bütçesinde 71.660.000 TL olarak tahmin edilen 04.Alınan Bağış ve Yardımlar yüzde 0,31 oranında artarak 71.879.398 TL olarak gerçekleşmiş, 2013 yılına oranla yüzde 19,82 oranında artmıştır. 2013-2014 yılı 04.Alınan Bağış ve Yardımlar hakkındaki grafik yanda verilmiştir

B. Performans Bilgileri

01. Akademik Yayın ve Faaliyet Bilgileri

II. Eğitim Fakültesi

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap, Kitap Bölümü ve Ed.		
	18	15	12	13	3		
Faaliyet Türü	Proje	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Çalıştay	Söyleşi	Eğitim Semineri	Diğer Faaliyetler
	4	-	-	1	-	-	-

I. Fen-Edebiyat Fakültesi

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslar arası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap		
	42	11	13	11	8		
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Teknik Gezi	Eğitim Semineri	Çalıştay	Tübitak Bideb Bursu ile Yurt Dışı Doktora	Diğer Faaliyetler
	44	17	1	3	6	1	5

III. Güzel Sanatlar Fakültesi

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap			
	5	1	2	-	-			
Faaliyet Türü	Sempozyum	Çalıştay	Sunum	Kişisel Sergi	Workshop	Uluslararası Sergi	Ulusal Sergi	Diğer Faaliyetler
	11	10	1	8	1	10	28	26

IV. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap
	9	7	12	7	3
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Çalıştay	Söyleşi	Eğitim Semineri
	11	6	1	1	2

V. İletişim Fakültesi

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap
	12	2	3	3	3

Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Teknik Gezi+Araştırma Gezisi	Eğitim Semineri	Çalıştay	Tübitak Bideb Bursu ile Yurt Dışı Doktora	Diğer
	1	1	-	-	-	-	-

VI. İslami İlimler Fakültesi

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap										
	-	1	1	1	-										
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Açık Oturum	Söyleşi	Sergi	Teknik Gezi	Yurt Dışı Gezi	Eğitim Semineri	Vaaz	Sohbet	Koordinasyon toplantısı	İhtisas toplantısı	Din Şurası
	5	25	6	10	2	1	1	1	4	4	41	7	2	2	1

VII. Mühendislik Fakültesi

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap		
	25	3	20	8	-		
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Teknik Gezi	Eğitim Semineri	Seminer	Diğer
	15	8	7	2	-	-	-

VIII. Spor Bilimleri Fakültesi

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslar arası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap		
	-	6	1	6	-		
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Turnuva	Teknik Gezi	Diğer
	-	-	-	-	1	-	-

IX. Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Diğer		
	16	6	15	24	10		
Faaliyet Türü	Konferans	Panel	Seminer	Açık Oturum	Söyleşi	Teknik Gezi	Çalıştay
	2	2	-	-	-	1	1

X. Sağlık Yüksekokulu

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Diğer		
	1	1	-	10	-		
Faaliyet Türü	Uşak Üniversitesi BAP Projesi	Tübitak Projesi	Sempozyum Kongre	Ödüller	Hakemlikler	Teknik Gezi	Diğer
	3	1	1	2	1	-	-

XI. Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap		
	7	3	3	5	-		
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Proje Danışmanlığı	Proje Yürütücülüğü	Diğer
	2	-	-	-	1	1	1

XII. Yabancı Diller Yüksekokulu

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap
	1	-	1	-	-

XIII. Banaz Meslek Yüksekokulu

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Diğer Yayınlar		
	4	-	5	-	1		
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Sergi	Seminer	Proje	Teknik Gezi	Diğer Faaliyetler
	2	1	3	-	2	-	4

XIV. Eşme Meslek Yüksekokulu

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap		
	-	-	-	2	-		
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Sergi	Teknik Gezi	Proje	Jüri	Yarışma Düzenleme Kurulu	Diğer
	2	4	2	1	2	2	-

XV. Karahallı Meslek Yüksekokulu

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap		
	6	5	7	4	4		
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Sergi	Seminer	Proje	Teknik Gezi	Diğer Faaliyetler
	6	3	-	-	-	2	-

XVI. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Diğer Yayınlar		
	3	1	2	1	-		
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Sergi	Teknik Gezi	Proje	Jüri	Yarışma Düzenleme Kurulu	Diğer Faaliyetler
	-	-	-	2	-	-	-

XVII. Sivaslı Meslek Yüksekokulu

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Diğer Yayınlar		
	1	1	1	1	-		
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Sergi	Seminer	Proje	Teknik Gezi	Diğer Faaliyetler
	-	-	-	-	2	-	-

XVIII. Uşak Meslek Yüksekokulu

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Diğer Yayınlar				
	3	2	8	3	1				
Faaliyet Türü	Toplantı	Proje	Seminer	Patent	Çalıştay	Yarışma	Sergi	Teknik Gezi	Üyelikler
	1	2	15	1	1	1	1	7	2

XIX. Ulubey Meslek Yüksekokulu

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Diğer Yayınlar		
	1	-	-	3	-		
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Proje	Teknik Gezi	Diğer Faaliyetler
	2	10	2	-	5	-	-

XX. Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu

Yayın Türü	2024 Yılı Faaliyet ve Yayın Durumları						
	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap	Diğer Faaliyetler	
	-	-	-	-	-		
Faaliyet Türü	2024 Yılı Faaliyet ve Yayın Durumları						
	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Proje	Teknik Gezi	Diğer Faaliyetler
	1	1	-	1	-	-	-

XXI. Enformatik Bölüm Başkanlığı

Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Sergi	Seminer	Proje	Teknik Gezi	Diğer Faaliyetler
	1	-	-	-	-	-	-

XXII. Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi

Faaliyet Adı	Grup	Proje Ortağı	Tarih
Server Eğitimi	1 Grup	Zafer Kalkınma Ajansı - Uşak İl Sağlık Müdürlüğü	07-31 Ocak 2014
Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi	1 Grup (25 Kişi)	İŞKUR - KOSGEB USEM – Türkiye Bilişim İnt. Ajans Hiz.	06-29 Mart 2014
Uygulamalı Girişimcilik Eğitimi	12 Grup (150 Kişi)	İŞKUR - KOSGEB USEM	01 Ağustos 2014-20 Eylül 2014
Erasmus+ Tanıtım Konferansı	----	Uşak Valiliği-AB Bakanlığı-Ülusal Ajans	7 Mayıs 2014
Erasmus+ Tanıtım Konferansı	----	Uşak Valiliği-AB Bakanlığı-Ülusal Ajans	16 Aralık 2014
Gençlik Meşalesi Projesi	---	USEM	01 Ocak 2014-31 Aralık 2014

XXIII. Hasan Hüsâmeddin Uşşâki Tasavvuf Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Konser	Teknik Gezi	Diğer Faaliyetler
	1	-	-	-	1	-	-

XXIV. İslam Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Proje	Teknik Gezi	Diğer Faaliyetler
	-	1	-	-	-	-	-

XXV. Enerji, Çevre ve Sürdürülebilirlik Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Hakemlikler	Kitap
	8	3	2	21	1

XXVI. Bilgisayar Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap/Kitap Bölümü		
	1	-	4	3	7		
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Proje	Teknik Gezi	Diğer Faaliyetler
	1	4	1	-	-	-	-

XXVII. Kadın Sorunları Araştırma ve Uygulama Merkezi

Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Toplantı	Seminer	Konser	Teknik Gezi	Diğer Faaliyetler
	1	-	5	-	-	-	-

XXVIII. Deri Uygulama ve Araştırma Merkezi

Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	İnceleme ve Raporlama	Kimyasal Analiz	Fiziksel Test
	-	-	-	1	2	292	23

XXIX. Bilimsel Analiz ve Teknolojik Uygulama ve Araştırma Merkezi

Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Eğitim Semineri	Seminer	Proje	Teknik Gezi	Diğer Faaliyetler
	5	1	4	3	-	-	-

XXX. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

Yayın Türü	Uluslararası Makale	Ulusal Makale	Uluslararası Bildiri	Ulusal Bildiri	Kitap		
	-	-	-	-	29		
Faaliyet Türü	Sempozyum ve Kongre	Konferans	Panel	Seminer	Anket	Teknik Gezi	Diğer Faaliyetler
	8	-	-	-	2	4	-
Proje Türü	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek		
DPT	-	-	-	-	-		
TÜBİTAK (UBAP 02)	2	4	6	-	805.406,00		
A.B.	-	-	-	-	-		
UBAP 01,03 (Araştırma Projesi, Öncelikli Alan Araştırma Projesi)	20	33	53	17	1.888.056,66		
UBAP05 (Alt Yapı Projesi)	2	1	3	-	29.217,42		
UBAP06 (Lisansüstü Tez Projesi)	11	16	27	12	134.742,10		
Diğer Projeler	-	-	-	-	-		

Faaliyet Türü	Konferans	Panel	Seminer	Söyleşi	Tiyatro	Konser	Sergi	Bilgilendirme Toplantısı	Özel Haber
	45	10	10	8	12	12	11	20	70

AB & Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin amacı, üniversitemizin yurtdışındaki üniversiteler, eğitim ve araştırma faaliyetlerine katkı sağlayan kuruluşlarla ilişkilerini koordine etmek ve geliştirmektir.

Yukarıdaki misyon çerçevesinde AB & Uluslararası İlişkiler Ofisi'nin görevi; öğrenci ve personel değişimine olanak sağlayan ikili anlaşmalarımız aracılığıyla öğrencilerimize ve personelimize yurtdışında işbirliği içinde olduğumuz kurumlarda eğitim, araştırma ve staj programlarına katılma konusunda destek vermek ve bu süreçleri yönetmektir. Ofisimiz ayrıca, ikili anlaşmalar aracılığıyla üniversitemizi bir süreliğine ziyaret edecek olan öğrenci ve personelin başvuru sürecini de koordine etme görevini üstlenmiştir. Ofisimiz, özellikle Hayatboyu Öğrenme Programı (Lifelong Learning Programme) kapsamında yurtdışındaki programlar ve bağlantılar ile ilgili yararlı gördüğü bilgileri, duyuru ve ilanları öğrencilerimiz ve personelimiz ile paylaşır, danışmanlık ve yönlendirme hizmeti sunar. Yurtdışında eğitim, gönüllü çalışma ve staj gibi programlar düzenleyen kurumların öğrencilerimize ulaşmalarında aracı olur.

AB & Uluslararası İlişkiler Ofisi aynı zamanda, amacı Avrupa Yükseköğretim Alanı'nı geliştirmek ve uluslararasılaşmak olan Bologna Süreci'ne destek vermektedir.

XXXII.I. Yurtdışına Giden Öğretim Elemanları

2014 Yılında Erasmus Personel Hareketliliğinden yararlanarak yurtdışına giden personel sayımız 23'tür. 2014 Yılı içerisinde yurtdışına giden öğretim elemanları ile ilgili bilgi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Ünvan	Fakülte/Yüksekokul/ Birim	Üniversite	Gittiği Ülke
Profesör	Uşak Sağlık Yüksekokulu	University of Debrecen	Macaristan
Öğretim Görevlisi	Uşak Sağlık Yüksekokulu	University of Debrecen	Macaristan
Yardımcı Doçent Doktor	Güzel Sanatlar Fakültesi	Latjivas Makslas Akademija	Letonya
Öğretim Görevlisi	Banaz Meslek Yüksekokulu	Latjivas Makslas Akademija	Letonya
Yardımcı Doçent Doktor	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	University of Lodz	Polonya
Doçent Doktor	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	University of Lodz	Polonya
Yardımcı Doçent Doktor	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	University of Lodz	Polonya
Öğretim Görevlisi	Karahallı Meslek Yüksekokulu	"Vasile Alecsandri" University of Bacau	Romanya
Okutman	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Bölümü	University of Huelva	İspanya
Doçent Doktor	Fen Edebiyat Fakültesi	Ljubljana University	Slovenya
Öğretim Görevlisi	Sivaslı Meslek Yüksekokulu	Universidade Nova de Lisboa	Portekiz
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Riga Teacher Training and Educational Academy	Letonya
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi/ Maliye Bölümü	Esterhazy Karoly College	Macaristan
Uzman	UBATAM/ Rektörlük	Workers Food&Restaurant	İngiltere
Öğretim Görevlisi	Karahallı Meslek Yüksekokulu/ Bilgisayar Programcılığı	"Vasile Alecsandri" University of Bacau	Romanya
Öğretim Görevlisi	Uşak Meslek Yüksekokulu / Elektro- nik ve otomasyon	"Vasile Alecsandri" University of Bacau	Romanya
Yardımcı Doçent Doktor	Fen Edebiyat Fakültesi	University of Huelva	İspanya
Araştırma Görevlisi	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Esterhazy Karoly College	Macaristan
Öğretim Görevlisi	Eşme Meslek Yüksekokulu	University of Foggia	İtalya
Profesör	Eğitim Fakültesi	Eszterhazy Karoly College Hungary	Macaristan
Doçent Doktor	Eğitim Fakültesi	Eszterhazy Karoly College Hungary	Macaristan
Doçent Doktor	Mühendislik Fakültesi	Akademia Garniczo-Hutnicza (AGH)	Polonya
Yardımcı Doçent Doktor	Mühendislik Fakültesi	Akademia Garniczo-Hutnicza (AGH)	Polonya

XXXII.II. Yurtdışından Gelen Öğretim Elemanları

2014 Yılında Erasmus Personel Hareketliliği kapsamında yurt dışından Üniversitemize 3 personel gelmiştir.

Ülke	Üniversite	Bölüm
Romanya	"Vasile Alecsandri" University of Bacau	Software Engineering
Macaristan	University Of Pecs	Educational Sciences
Romanya	University Of Oradea	International Relations Department

XXXII.III. Yurtdışına Giden Öğrenciler

2014 Yılında Erasmus Öğrenim Hareketliliği Faaliyetinden yararlanarak yurt dışında eğitim gören öğrenci sayısı 21'dir. 2014 Yılı içerisinde yurtdışına giden öğrenciler ile ilgili bilgi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Fakülte/Yüksekokul	Gittiği Ülke	Üniversite
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Macaristan	Esterhazy Karoly Foiskola
Mühendislik Fakültesi	Polonya	Technical University of Lodz
Eğitim Fakültesi	Macaristan	University of Pecs
Fen Edebiyat Fakültesi	Macaristan	University of Pecs
Mühendislik Fakültesi	Polonya	Technical University of Lodz
Mühendislik Fakültesi	Portekiz	Universidade da Beira Interior
Mühendislik Fakültesi	Romanya	Gheorghe Asachi (Technical University of Iasi)
Mühendislik Fakültesi	Portekiz	Universidade da Beira Interior
Mühendislik Fakültesi	Portekiz	Universidade da Beira Interior
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İtalya	Universita Della Calabria
Mühendislik Fakültesi	Almanya	HK Werkzeug und Vorrichtungsbau GmbH
Mühendislik Fakültesi	Belçika	MTK+Bearing Factory
Mühendislik Fakültesi	Polonya	Technical University of Lodz
Mühendislik Fakültesi	Polonya	Technical University of Lodz
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Çek Cumhuriyeti	University of Pardubice
Mühendislik Fakültesi	Portekiz	Universidade da Beira Interior
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Polonya	Panstwowa Wyzsza Szkola Zawodowa W Konine
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Portekiz	Instituto Politecnico Do Porto
Mühendislik Fakültesi	Portekiz	Universidade da Beira Interior
Fen Edebiyat Fakültesi	Romanya	University of Oradea
Mühendislik Fakültesi	Romanya	Gheorghe Asachi (Technical University of Iasi)
Mühendislik Fakültesi	Polonya	Technical University of Lodz
Mühendislik Fakültesi	Polonya	Technical University of Lodz
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Çek Cumhuriyeti	University of Pardubice
Mühendislik Fakültesi	Portekiz	Universidade da Beira Interior
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Polonya	Panstwowa Wyzsza Szkola Zawodowa W Konine
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Portekiz	Instituto Politecnico Do Porto
Mühendislik Fakültesi	Portekiz	Universidade da Beira Interior
Fen Edebiyat Fakültesi	Romanya	University of Oradea
Mühendislik Fakültesi	Romanya	Gheorghe Asachi (Technical University of Iasi)

XXXII.IV. 2014 Yılında Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Ünvan	Fakülte/Yüksekokul/ Birim	Gittiği Ülke	Üniversite
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Bulgaristan	International University College
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	Çek Cumhuriyeti	University Of Pardubice
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset bilimi	İtalya	Universita Della Calabria
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	İtalya	Universita Della Calabria
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	İtalya	Universita Della Calabria
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Ziraat	İtalya	University Of Pisa
Eğitim Fakültesi	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	Macaristan	Esterhazy Karoly Foiskola University
Eğitim Fakültesi	Sınıf Öğretmenliği	Macaristan	Esterhazy Karoly Foiskola University
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi	Macaristan	Esterhazy Karoly Foiskola University
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Macaristan	Esterhazy Karoly Foiskola University
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	İşletme	Polonya	The Stefan Batory Higher School Of Business In Piotrkow Trybunalski
Eğitim Fakültesi	Sınıf Öğretmenliği	Polonya	The Stefan Batory Higher School Of Business In Piotrkow Trybunalski
Eğitim Fakültesi	Sınıf öğretmenliği, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	Polonya	Panstwowa Wyzsza Szkola Zawodowa W Koninie
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Polonya	Panstwowa Wyzsza Szkola Zawodowa W Koninie
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi	Polonya	Panstwowa Wyzsza Szkola Zawodowa W Koninie
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Pazarlama ve Satış	Polonya	Radom Academy Of Economics
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	İktisat	Polonya	Radom Academy Of Economics
Eğitim Fakültesi	Okul Öncesi Eğitimi	Polonya	Radom Academy Of Economics
İletişim Fakültesi	Gazetecilik ve Halkla İlişkiler	Polonya	Radom Academy Of Economics
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Polonya	Uniwersytet Slaskiw Katowicach
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Portekiz	Instituto Politecnico Do Porto
Uşak Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Programcılığı	Portekiz	Instituto Politecnico Do Porto
Mühendislik Fakültesi	Kimya Mühendisliği	Portekiz	Instituto Politecnico De Coimbra
Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	Portekiz	Instituto Politecnico De Coimbra
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	İşletme	Portekiz	Instituto Politecnico De Coimbra
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Bankacılık ve Sigortacılık	Portekiz	Instituto Politecnico Do Cavado E Do Ave
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Muhasebe	Portekiz	Instituto Politecnico Do Cavado E Do Ave

Ünvan	Fakülte/Yüksekokul/ Birim	Gittiği Ülke	Üniversite
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Finans	Portekiz	Instituto Politecnico Do Cavado E Do Ave
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bahçe Bitkileri	Romanya	Universitatea De Ştiințe Agricole Şi Medicina Veterinara A Banatului
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Zootekni	Romanya	Universitatea De Ştiințe Agricole Şi Medicina Veterinara A Banatului
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bitki Koruma	Romanya	Universitatea De Ştiințe Agricole Şi Medicina Veterinara A Banatului
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi	Romanya	West University Of Timisoara
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme ve Yönetim bilimleri	Romanya	Gheorghe Asachi (Technical University Of Iasi)
Mühendislik Fakültesi	Kimya Mühendisliği	Romanya	Gheorghe Asachi (Technical University Of Iasi)
Mühendislik Fakültesi	Tekstil Mühendisliği	Romanya	Gheorghe Asachi (Technical University Of Iasi)
Fen Edebiyat Fakültesi	Coğrafya	Slovenya	University Of Ljubljana
Mühendislik Fakültesi	Tekstil Mühendisliği	Slovenya	University Of Ljubljana
Fen Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji	Slovenya	University Of Ljubljana
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bahçe Bitkileri	Slovenya	University Of Maribor
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Ziraat	Slovenya	University Of Maribor
Mühendislik Fakültesi	Tekstil Mühendisliği	Yunanistan	T.E.I. Pirea
Mühendislik Fakültesi	Makine Mühendisliği	Yunanistan	T.E.I. Pirea
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	Yunanistan	University Of Crete
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	İşletme	Yunanistan	Technical Educational Unstitute Of Crete
Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	Yunanistan	Technical Educational Unstitute Of Crete
Mühendislik Fakültesi	Makine Mühendisliği	Yunanistan	Technical Educational Unstitute Of Crete
Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	Yunanistan	Technical Educational Unstitute Of Crete
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Zootekni	Yunanistan	Alexander Technological Educational Institute Of Thessaloniki
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Tarla Bitkileri	Yunanistan	Alexander Technological Educational Institute Of Thessaloniki
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bahçe Bitkileri	Yunanistan	Alexander Technological Educational Institute Of Thessaloniki
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bitki Koruma	Yunanistan	Alexander Technological Educational Institute Of Thessaloniki

XXXII.V. 2014 Yılında Anlaşmalı Üniversiteler

Ünvan	Fakülte/Yüksekokul/ Birim	Gittiği Ülke	Üniversite
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset bilimi	Almanya	Aachen University
İslami İlimler Fakültesi	İlahiyat	Almanya	Universität Würzburg
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Almanya	Universität Würzburg
Eğitim Fakültesi	İlköğretim Anabilim Dalı Sosyal Bil. Eğitimi Bilim Dalı)	Almanya	Universität Würzburg
Eğitim Fakültesi	Sosyal Bilimler (Sınıf Öğretmenliği Eğitimi Bilim Dalı)	Almanya	Universität Würzburg
Güzel Sanatlar Fakültesi	Humanities (Sanat Tarihi)	Almanya	Universität Würzburg
Fen Edebiyat Fakültesi	Humanities (Moleküler Biyoloji ve Genetik)	Almanya	Universität Würzburg
Eğitim Fakültesi	Sınıf Öğr.,Matematik Öğr.,Fen Bilgisi Öğr., Sosyal Bil. Öğr.)	Almanya	Universität Würzburg
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Bulgaristan	International University College
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	Çek Cumhuriyeti	University Of Pardubice
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Siyaset bilimi	İtalya	Università Della Calabria
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	İtalya	Università Della Calabria
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	İtalya	Università Della Calabria
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Maliye	İtalya	University Of Foggia
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	İtalya	University Of Foggia
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Ziraat	İtalya	University Of Pisa
Fen Edebiyat Fakültesi	Beşeri Bilimler (Tarih)	İspanya	University Of Huelva
Mühendislik Fakültesi	Deri Mühendisliği	İspanya	Universitat Politècnica De Catalunya
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme ve Yönetim Bilimleri	Letonya	Riga Teacher Training And Education Management Academy Riga
Eğitim Fakültesi	Eğitim, Öğretmen Eğitimi	Letonya	Riga Teacher Training And Education Management Academy Riga
Güzel Sanatlar Fakültesi	Güzel Sanatlar	Letonya	Art Academy Of Latvia
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme ve Yönetim Bilimleri	Letonya	University College Of Economics And Culture
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Maliye	Litvanya	Mykolo Romerio Universitetas
Eğitim Fakültesi	Eğitim,Öğretmenlik	Macaristan	University Of Pecs
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	Macaristan	University Of Pecs

Ünvan	Fakülte/Yüksekokul/ Birim	Gittiği Ülke	Üniversite
Fen Edebiyat Fakültesi	Moleküler Biyoloji ve Genetik, Biyoloji	Macaristan	University Of Pecs
Fen Edebiyat Fakültesi	Coğrafya	Macaristan	University Of Pecs
Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	Macaristan	Universtiy Of Debrecen
Eğitim Fakültesi	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	Macaristan	Esterhazy Karoly Foiskola University
Eğitim Fakültesi	Sınıf Öğretmenliği	Macaristan	Esterhazy Karoly Foiskola University
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi	Macaristan	Esterhazy Karoly Foiskola University
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Macaristan	Esterhazy Karoly Foiskola University
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme ve Yönetim bilimleri	Polonya	University Of Lodz
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi	Polonya	University Of Lodz
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	Polonya	University Of Lodz
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	Polonya	Academy Of Business İn Dabrowa Gornicza
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	İşletme	Polonya	The Stefan Batory Higher School Of Business İn Piotrkow Trybunalski
Eğitim Fakültesi	Sınıf Öğretmenliği	Polonya	The Stefan Batory Higher School Of Business İn Piotrkow Trybunalski
Eğitim Fakültesi	Sınıf öğretmenliği, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	Polonya	Panstwowa Wyzsza Szkola Zawo- dowa W Koninie
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Polonya	Panstwowa Wyzsza Szkola Zawo- dowa W Koninie
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi	Polonya	Panstwowa Wyzsza Szkola Zawo- dowa W Koninie
Mühendislik Fakültesi	Maden Mühendisliği	Polonya	Lublin University Of Technology
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Polonya	Uniwersytet Slaskiw Katowicach
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	İşletme	Polonya	Radom Academy Of Economics
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Pazarlama ve Satış	Polonya	Radom Academy Of Economics
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	İktisat	Polonya	Radom Academy Of Economics
Eğitim Fakültesi	Okul Öncesi Eğitimi	Polonya	Radom Academy Of Economics
İletişim Fakültesi	Gazetecilik ve Halkla İlişkiler	Polonya	Radom Academy Of Economics
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Polonya	University Of Silesia
Mühendislik Fakültesi	Tekstil Mühendisliği	Polonya	Technical University Of Lodz

Ünvan	Fakülte/Yüksekokul/ Birim	Gittiği Ülke	Üniversite
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Portekiz	Instituto Politecnico Do Porto
Uşak Meslek Yüksekokulu	Bilgisayar Programcılığı	Portekiz	Instituto Politecnico Do Porto
Mühendislik Fakültesi	Kimya Mühendisliği	Portekiz	Instituto Politecnico De Coimbra
Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	Portekiz	Instituto Politecnico De Coimbra
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	İşletme	Portekiz	Instituto Politecnico De Coimbra
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Bankacılık ve Sigortacılık	Portekiz	Instituto Politecnico Do Cavado E Do Ave
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Muhasebe	Portekiz	Instituto Politecnico Do Cavado E Do Ave
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	Finans	Portekiz	Instituto Politecnico Do Cavado E Do Ave
Fen Edebiyat Fakültesi	Coğrafya	Portekiz	Universidade Nova De Lisboa
Mühendislik Fakültesi	Tekstil Mühendisliği	Portekiz	Universidade Da Beira Interior
Mühendislik Fakültesi	Makine Mühendisliği	Portekiz	Universidade Da Beira Interior
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi	Romanya	Universitatea Babeş-Bolyai
İletişim Fakültesi	İletişim	Romanya	Universitatea Babeş-Bolyai
Fen Edebiyat Fakültesi	Tarih	Romanya	University Of Oradea
Fen Edebiyat Fakültesi	Coğrafya	Romanya	University Of Oradea
Fen Edebiyat Fakültesi	Matematik	Romanya	University Of Oradea
Uşak Meslek Yüksekokulu	Bilişim,Bilgisayar Bilimleri	Romanya	University Of Oradea
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	Romanya	University Of Oradea
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bahçe Bitkileri	Romanya	Universitatea De Ştiinţe Agricole Şi Medicina Veterinara A Banatului
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Zootekni	Romanya	Universitatea De Ştiinţe Agricole Şi Medicina Veterinara A Banatului
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bitki Koruma	Romanya	Universitatea De Ştiinţe Agricole Şi Medicina Veterinara A Banatului
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi	Romanya	West University Of Timisoara
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme ve Yönetim bilimleri	Romanya	Gheorghe Asachi (Technical University Of Iasi)
Mühendislik Fakültesi	Kimya Mühendisliği	Romanya	Gheorghe Asachi (Technical University Of Iasi)
Mühendislik Fakültesi	Tekstil Mühendisliği	Romanya	Gheorghe Asachi (Technical University Of Iasi)
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	Slovakya	Technical University Of Kosice
Fen Edebiyat Fakültesi	Coğrafya	Slovenya	University Of Ljubljana

Ünvan	Fakülte/Yüksekokul/ Birim	Gittiği Ülke	Üniversite
Mühendislik Fakültesi	Tekstil Mühendisliği	Slovenya	University Of Ljubljana
Fen Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji	Slovenya	University Of Ljubljana
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bahçe Bitkileri	Slovenya	University Of Maribor
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Ziraat	Slovenya	University Of Maribor
Fen Edebiyat Fakültesi	Tarih	Yunanistan	The University Of Ioannina
Mühendislik Fakültesi	Tekstil Mühendisliği	Yunanistan	T.E.I. Pirea
Mühendislik Fakültesi	Makine Mühendisliği	Yunanistan	T.E.I. Pirea
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	Yunanistan	University Of Crete
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu	İşletme	Yunanistan	Technical Educational Unstitute Of Crete
Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	Yunanistan	Technical Educational Unstitute Of Crete
Mühendislik Fakültesi	Makine Mühendisliği	Yunanistan	Technical Educational Unstitute Of Crete
Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	Yunanistan	Technical Educational Unstitute Of Crete
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Zootekni	Yunanistan	Alexander Technological Educational Institute Of Thessaloniki
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Tarla Bitkileri	Yunanistan	Alexander Technological Educational Institute Of Thessaloniki
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bahçe Bitkileri	Yunanistan	Alexander Technological Educational Institute Of Thessaloniki
Ziraat ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Bitki Koruma	Yunanistan	Alexander Technological Educational Institute Of Thessaloniki

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Akademik Değişim Programları Birimi tarafından yürütülen Mevlana Değişim Programı çerçevesinde Uşak Üniversitesi Mevlana Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde yurtdışı yükseköğretim kurumlarıyla Mevlana Değişim Programı Protokolleri yapılmakta ve güncellenmekte, Mevlana Değişim Programıyla giden ve gelen öğrencilerin ve öğretim elemanlarının Programla ilgili işlemleri yapılmakta, ödemeleri gerçekleştirilmekte ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına Değişim Programına ait periyodik raporlar sunulmaktadır.

Mevlana Değişim Programı, yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini gerçekleştirmeyi amaçlayan bir programdır. 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik ile birlikte yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin önü açılmıştır. Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye’deki yükseköğretim kurumlarına program kapsamında gelerek eğitim-öğretim faaliyetlerine katılabilirler.

Mevlana Programa adını veren Mevlana’nın asıl adı Muhammed Celâleddin’dir. Mevlana, bugün Afganistan sınırları içerisinde yer alan Horasan yö-

resinin Belh şehrinde 1207 tarihinde doğmuştur. Mevlana ismi, Sultan Veled, Şems-i Tebrizi ve sevenlerince kullanılmış adeta onunla özdeşleşen evrensel bir simge olmuştur. Batılılarca da Rumi olarak bilinmektedir. XIII. yüzyılda yaşamış, ama eserleriyle çağları aşmış bir sufi olan Mevlana “Gel ne olursan ol, gel” dizelerine yansıdığı üzere insanlar arasında herhangi bir ayırım gözetmemiştir. Merhameti, karşılıksız ve sınırsız insan sevgisinin yanı sıra sonsuz hoşgörüsüyle sadece İslam âlemini değil, tüm insanlığı kendisine hayran bırakmıştır. Hayata ve insanlara bakışıyla bir fikir adamı olarak da tüm dünyada kabul görmektedir. UNESCO, Mevlana’nın doğumunun 800. yıldönümü nedeniyle, 2007 yılını Mevlana ve Hoşgörü Yılı ilan etmiştir. Öğrenim hayatı boyunca dönemin değişik ülke ve şehirlerinde yer alan eğitim kurumlarını hem bir öğrenci hem de bir bilim insanı olarak ziyaret etmiştir. Mevlana’nın hayatında ve felsefesinde “değişim” önemli bir yer tutmaktadır.

Programın amacı, Üniversitemizin globalleşme hedefleri doğrultusunda, bu özel program aracılığı ile öğrenci ve öğretim elemanlarımızın farklı kültürleri tanımalarına ve akademik deneyimlere sahip olmalarına yardımcı olmak, kariyer planlarını geliştirmelerini sağlamak, dünya barışına katkıda bulunmaktır. Bu amaç doğrultusunda Uşak Üniversitesi olarak hedefimiz Üniversitemizi ülkemizde Mevlana Değişim Programının lider üniversitelerinden biri haline getirmektir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yürütülen, öğrenci ve öğretim elemanı değişimini

öngören Mevlana Değişim Programı çerçevesinde protokol imzalamış olduğumuz üniversiteler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Ülke	Üniversite
Sırbistan	Uluslararası Novi Pazar Üniversitesi
Makedonya	Uluslararası Balkan Üniversitesi
Makedonya	Güneydoğu Avrupa Üniversitesi
Arnavutluk	Epoka Üniversitesi
Yemen	Taiz Üniversitesi
Yemen	Yemen Bilim ve Teknoloji Üniversitesi
Rusya Federasyonu	Başkurt Devlet Üniversitesi
Bosna Hersek	Uluslararası Burch Üniversitesi
Bosna Hersek	Uluslararası Saraybosna Üniversitesi
Kırgızistan	Kırgızistan-Türkiye Manas Üniversitesi
Azerbeycan	Nahçıvan Özel Üniversitesi
Azerbeycan	Odlar Yurdu Üniversitesi
Azerbeycan	Bakü Avrasya Üniversitesi
Azerbeycan	Qafqaz Üniversitesi
Azerbeycan	Azerbeycan Teknik Üniversitesi
Kazakistan	Yabancı Diller ve Mesleki Kariyer Üniversitesi
Kazakistan	Süleyman Demirel Üniversitesi
Kazakistan	Ahmet Yesevi Üniversitesi

Üniversitemiz Mevlana Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde ilk defa 2014/2015 Akademik yılı için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Mevlana Değişim Programı Takvimine uygun olarak 30/03/2014-14/04/2014 tarihleri arasında başvurulara ilişkin ilana çıkmış olup başvurular 15/04/2014-

22/04/2014 tarihleri arasında alınmıştır. Değişim 01/09/2014-31/08/2015 tarihleri arasında gerçekleşecek olup 01/01/2014-31/12/2014 tarihleri arasında dolaşımda (gelen/giden) öğretim elemanı veya öğrenci mevcut değildir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Akademik Değişim Programları Birimi tarafından yürütülen Farabi Değişim Programı çerçevesinde Uşak Üniversitesi Farabi Kurum Koordinatörlüğü bünyesinde yurtiçi yükseköğretim kurumlarıyla Farabi Değişim Programı Protokolleri yapılmakta ve güncellenmekte, Farabi Değişim Programıyla giden ve gelen öğren-

cilerin Programla ilgili işlemleri yapılmakta, giden öğrencilerin burs ödemeleri gerçekleştirilmekte ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına Değişim Programına ait periyodik raporlar sunulmaktadır. Uşak Üniversitesi olarak, 62 devlet üniversitesi ve 1 vakıf üniversitesi ile Farabi Değişim Programı protokolümüz bulunmaktadır.

XXXIV.I. 2014 Yılında Farabi Değişim Programı Kapsamında Üniversitemizden Giden Öğrenciler

2014-2015 Eğitim Öğretim Yılında Farabi Değişim Programıyla giden Üniversitemiz öğrenci sayısı 28'dir.

Fakülte/Yüksekokul	Gittiği Üniversite
Eğitim Fakültesi	Gazi Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Dumlupınar Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Erzurum Atatürk Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Dokuz Eylül Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Dokuz Eylül Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Gazi Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Pamukkale Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Dokuz Eylül Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Balıkesir Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Pamukkale Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Adıyaman Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Dokuz Eylül Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi
Sağlık yüksekokulu	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi

Fakülte/Yüksekokul	Gittiği Üniversite
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uludağ Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Gazi Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Balıkesir Üniversitesi
Fen Edebiyat Fakültesi	Trakya Üniversitesi
Fen Edebiyat Fakültesi	Marmara Üniversitesi
Mühendislik Fakültesi	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi
Mühendislik	Süleyman Demirel Üniversitesi

XXXIV.II. 2014 Yılında Farabi Değişim Programı Kapsamında Üniversitemize Gelen Öğrenciler

2014-2015 Eğitim Öğretim Yılında Farabi Değişim Programıyla Üniversitemize 30 öğrenci gelmiştir.

Fakülte/Yüksekokul	Geldiği Üniversite
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Afyon Kocatepe Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Afyon Kocatepe Üniversitesi
Sağlık Yüksekokulu	Pamukkale Üniversitesi
Sağlık Yüksekokulu	Gaziosmanpaşa Üniversitesi
Sağlık Yüksekokulu	Cumhuriyet Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Abant İzzet Baysal Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Kafkas Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Ondokuz Mayıs Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Dumlupınar Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Adnan Menderes Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Pamukkale Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Pamukkale Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Adıyaman Üniversitesi

Fakülte/Yüksekokul	Gittiği Üniversite
Eğitim Fakültesi	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Aksaray Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Gaziosmanpaşa Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Cumhuriyet Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Siirt Üniversitesi
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Aksaray Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Abant İzzet Baysal Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Kırıkkale Üniversitesi
Eğitim Fakültesi	Cumhuriyet Üniversitesi

02. Kùltür ve Spor Kulüplerinin Faaliyetleri

Kurumsal kimliğimizin oluşması amacıyla Uşak Üniversitesi'nde geleneksel olarak yapılan mezuni-

için gerekli olan akademik giysileri yaptırılarak, ilgili-lerin kullanımına sunulmuştur.

Öğrenci Toplulukları

Aktif Üniversiteliler Topluluğu

Atatürkçü Düşünce Topluluğu

Beşiktaşlılar Topluluğu

Bilişim Topluluğu

Binicilik Ve Cirit Topluluğu

Bisiklet Topluluğu

Çocuk Gelişimi Topluluğu

Coğrafya Ve Ekoloji Topluluğu

Demokrasi Ve İnsan Hakları Topluluğu

Dış Politika Ve Diplomasi Topluluğu

Doğa Fotoğrafçıları Topluluğu

Edebiyat Dil Ve Kùltür Topluluğu

Ekonomi Topluluğu

Etik Değerler Topluluğu

Fen Ve Teknoloji Topluluğu

Fenerbahçeliler Topluluğu

Öğrenci Toplulukları

Galatasaraylılar Topluluğu

Genç Gönüllüler Topluluğu

Genç Halk Bilimcileri Topluluğu

Genç Tema Topluluğu

Gıda Ve Beslenme Topluluğu

Girişimcilik Ve Innovasyon Topluluğu

Görsel Ve İşitsel Teknikler Topluluğu

Halk Oyunları Ve Modern Danslar Topluluğu

Hayvan Ve Hayvan Haklarını Koruma Topluluğu

İletişim Topluluğu

İlim Ve Medeniyet Topluluğu

İslami Kùltürel Değerler Topluluğu

Maliye Topluluğu

Matematik Topluluğu

Mefkure Kùltür Sanat Ve Düşünce Topluluğu

Moda Topluluğu

yet, bahar şenliği, nevrüz, güz şenliği ve akademik açılış törenleri başkanlığımız tarafından organize edilmektedir. Ayrıca başkanlığımızca mezuniyet törenlerinde öğrencilerimiz ve akademik personelimiz

Her yıl Mayıs yada Haziran ayının münhal bir gününde Sağlık Kùltür ve Spor Daire Başkanlığı'nca düzenlenen, Geleneksel Bahar Şenliklerinde

düzenlenen konferanslar, konserler, dinletiler ve şenlik alanında yapılan eğlenceli oyunlar ile öğrenci

paylaşılması amacıyla medya mensupları bilgilendirilmiştir.

Öğrenci Toplulukları

Model Araç Topluluğu

Moleküler Biyoloji Ve Genetik Topluluğu

Muhasebe Ve Finans Topluluğu

Müzik Ve Müzik Organizasyonları Topluluğu

Nanoteknoloji Topluluğu

Okul Öncesi Eğitim Ve Gelişimi Destekleme Topluluğu

Rehberlik Ve Psikolojik Danışmanlık Topluluğu

Robot Topluluğu

Rock Topluluğu

Sağlık Topluluğu

Sanayi İşbirliği Topluluğu

Satranç Ve Briç Topluluğu

Seyahat Ve Tanıtım Topluluğu

Sinema Topluluğu

Sosyal Güvenlik Topluluğu

Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışma Topluluğu

Öğrenci Toplulukları

Sosyoloji Topluluğu

Spor Topluluğu

Tarih Topluluğu

Tiyatro Topluluğu

Türk Dünyası Kültür Topluluğu

Türk Müziği Topluluğu

Üni-Aktif Topluluğu

Uşak Polimer Araştırma Topluluğu

Uşak Tanıtım Ve Kültür Topluluğu

Uşak Tekstil Topluluğu

Yabancı Diller Topluluğu

Yapı Topluluğu

Yenilenebilir Enerji Topluluğu

Yüzme Ve Su Sporları Topluluğu

Ziraat Ve Doğa Araştırmaları Topluluğu

motivasyonu sağlanmaktadır. Üniversitemizin kamuoyuna tanıtılması, gelişmelerin bilgilendirilerek

Üniversitemiz öğrenci topluluklarının isimleri ilgili tabloda verilmiştir.

Uşak Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Faaliyetleri

Aktif Üniversiteliler Topluluğu

19 Mart 2014 tarihinde saat 14.00'te Mustafa Kemal Paşa Amfisinde Uşak İhtiyaç Akademi Müdürü Rehberlik Uzmanı Serdar TÜRK'ün konuşmacı olarak katıldığı "KPSS Eğitim Bilimleri ve Öğretmenlik Alan Bilgisi" konulu seminer etkinliği gerçekleştirildi. Firma tarafından öğrencilere yönelik ücretsiz KPSS kitabı dağıtılıp 150 kişilik kokteyl verildi.

24 Mart 2014 tarihinde saat 14.00'te Mustafa Kemal Paşa Amfisinde Yazar Kaan Murat YANIK'ın konuşmacı olarak katıldığı "Türk Edebiyatında Aşk" konulu konferans gerçekleştirildi. Konferans sırasında On 4 TV çekim yaptı. Üniversitemiz adına plaketleri kendisine sunuldu. Akabinde Yazarımız öğrencilere imzalı kitabını takdim etti.

3 Nisan 2014 tarihinde saat 14.00'te Mustafa Kemal Paşa Amfisinde İzmir Lider Yayınları Genel Koordinatörü Uzmanı Adem ERDEM'in katılımı ile gerçekleşen "KPSS A Grubu Puan Türleri ve Meslek Tanıtları" konulu konferans gerçekleştirildi. Söz konusu etkinlikte konuşmacının katılım giderlerini sponsor firmalar tarafından karşılandı (Modas, Çıtır Chicken, Kaya Fotokopi, Çatı Keyfi Cafe). Yargı Akademi tarafından ise öğrencilerimize kokteyl verildi.

7 Mayıs 2014 tarihinde saat 19.00'da Uşak Atatürk Kültür Merkezi'nde Gülfeyza İlahi ve Semazen Grubu'nun katılımları ile "Peygamber Efendimize Sevda Gecesi" adlı etkinlik gerçekleştirildi. Programda İlahi Sanatçısı Mehmet ÇELİK ile Üniversitemiz İslami İlimler Fakültesi öğretim üyelerinden Yrd. Doç.Dr. Hikmet GÜLTEKİN katılımında bulundular. Etkinliğin giderleri sponsorlar tarafından karşılandı.

15 Mayıs 2014 tarihinde Yabancı Diller Yüksekokulu ile birlikte Mustafa Kemal Paşa Amfisinde Hacettepe Üniversitesi Eğitim Fakültesi Yabancı Diller Eğitimi Bölümünden emekli öğretim üyesi Prof.Dr. Cengiz TOSUN'un katılımında bulunduğu "Yabancı Dili Niçin Öğrenemiyoruz? Konulu konferans gerçekleştirildi.

30 Ekim 2014 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Amfisinde Müzik ve Müzik Organizasyonları Topluluğu ile birlikte geçtiğimiz senelerde kaybetmiş olduğumuz Halk Ozanı Neşet Ertaş'ı anma etkinliği kapsamında "Altın Bağlama Neşet ERTAŞ" programı gerçekleştirdiler. Programda bağlamada Okan KARAYAS, gitarda ise Galip ÜSTÜN eşlik ettiler. Üniversitemiz adına plaketlerini topluluk başkanlarımız takdim ettiler.

Beşiktaşlılar Topluluğu

8-9-10 Aralık 2014 tarihlerinde eş zamanlı olarak iktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Fen Edebiyat,

Eğitim ve Mühendislik Fakültelerinde stant etkinliği gerçekleştirdiler.

Binicilik ve Cirit Topluluğu

3 Mart 2014 tarihinde üye sayılarını artırmak ve topluluğu tanıtmak amacıyla üniversitemiz meydanında tanıtım standı ve şimdiye kadar yaptıkları etkinliklere ait resimleri içeren sergi etkinliği yaptılar.

7 Mart 2014 tarihinde saat 14.00'te Yay ve Ok Yapımı ile Furussiyeye Sanatı (Savaş Sanatı Tarihi) konulu konferansı gerçekleştirdiler.

Türkiye EOCHA temsilcisi Cumhuriyet Üniversitesi Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümü Araştırma Görevlisi Hilmi ARINÇ ve Kültür Bakanlığı Ankara Türk Dünyası Müzik Topluluğu Başkanı İrfan GÜRDAL konuşmacı olarak katılmışlardır.

23 Mart 2014 tarihinde topluluğumuz tarafından organize edilen 1. Üniversiteler arası Binicilik Kulüpleri Toplantısı gerçekleşti.

Afyon Kocatepe Üniversitesi (At ve Binicilik Topluluğu), Dumlupınar Üniversitesi (Ata Sporları ve Binicilik Topluluğu), İstanbul Üniversitesi (Atçılık ve Binicilik Topluluğu), Koç Üniversitesi (Atlı Sporlar Binicilik Topluluğu), Ankara Üniversitesi (Binicilik Topluluğu), Uludağ Üniversitesi (Atlı Spor Toplulu-

ğu) olarak toplam 6 üniversite katıldılar. Taşyaran Vadisi, Uşak Belediyesi Atlı Rehabilitasyon Merkezi ve Ulubey Kanyonlarını içeren bir gezi programı gerçekleşti.

8 Mayıs 2014 tarihinde Topluluğumuz, Uşak Belediyesi tarafından tahsis edilen araç ile Eskişehir Mahmudiye At Yetiştirme Harasına gittiler. Başkanlığımız tarafından topluluğumuza 30 adet kumanya, su ve meyve suyu verildi.

30 Ekim 2014 tarihinde Üniversitemiz çarşısında topluluk tanıtımı ve topluluk çalışmalarını anlatmak ve üye kazandırmak amacıyla stant açtılar.

27 Kasım 2014 tarihinde saat 14.00'de Mustafa Kemal Paşa Amfisinde Binicilik ve Cirit Topluluğu'nun Aktif Üye Belirleme Toplantısı gerçekleşti.

16 Aralık 2014 tarihinde Topluluğun Genel Sekreterlik Birimi Uşak Huzurevi Yaşlı Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi ve Engelsiz Yaşam Merkezi'ni Belediyeye bağlı Atlı Rehabilitasyon Çiftliğine davet etmek ve ata bindirmek üzere sosyal amaçlı ziyarette bulundular.

Bisiklet Topluluğu

18 – 19 Ekim 2014 tarihlerinde Ankara ODTÜ'de yapılan 2. geleneksel Üniversitelerarası Dağ Bisikleti Yarışı'na üniversitemizi temsilen 9 (dokuz) topluluk üyesi katılımda bulunmuşlardır. Öğrencilerimizin giderleri daire başkanlığımız tarafından karşılanmıştır.

Coğrafya ve Ekoloji Topluluğu

7 Mayıs 2014 tarihinde saat 14.00'te Fen Edebiyat Fakültesi Konferans Salonunda Meteoroloji Müdürü Musa IŞIKLI, Rasatçı Aykut KAYA, Meteoroloji çalışanları Yunus TEKİNKAYA, Erdal YILMAZ, Osman GENÇ, Oktay ÖZEN ve Abdurrahman KAYAR'ın katılımlarıyla "Meteoroloji ve Hava Tahminleri" konulu konferans gerçekleştirildi.

14 Mayıs 2014 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Amfisinde saat 16.00'da "Piri Reis ve Dünya Haritaları" konulu konferans gerçekleştirildi. Programa Ankara Üniversitesi Dil Tarih Coğrafya Fakültesi emekli öğretim üyesi Prof.Dr. Mesut ELİBÜYÜK konuşmacı olarak katılımda bulundular.

23 - 29 Mayıs 2014 tarihlerinde sorumlu öğretim elemanı eşliğinde İç Anadolu – Doğu Anadolu – Karadeniz Bölgelerini kapsayan arazi çalışması

(inceleme gezisi) etkinliği gerçekleştirildi. Başkanlığımız tarafından etkinliğe katılan toplam 46 (kırk altı) kişinin yevmiye giderleri başkanlığımız tarafından karşılandı.

25 Kasım 2014 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Amfisinde saat 14.00'te Paleontoloji ve Canlılık Tarihi konulu etkinliği gerçekleştirmişlerdir. Programa Bilim ve Paleontoloji Derneği Başkanı İbrahim KOÇAK ve Biyolog Onur YILDIZ konuşmacı olarak katılımda bulundular.

3 Aralık 2014 tarihinde Fen Edebiyat Fakültesi Konferans Salonunda Üniversitemiz Arkeoloji Bölümü öğretim üyelerinden Prof.Dr. Rainer Maria CZICHON'un konuşmacı olarak katıldığı "Hititlerin Dini Merkezi Netik" konulu konferans gerçekleştirildi.

Çocuk Gelişimi Topluluğu

30 – 31 Mayıs 2014 tarihlerinde Manisa Soma'da yaşanan elim kaza sebebiyle en fazla şehit veren İzmir'in Kınık ilçesi Elmalidere Köyü'ndeki ço-

cukların yaşayacağı olumsuzlukları en aza indirmek amacıyla "Oyun Çadırı" kurdular.

Demokrasi Gönüllüleri Topluluğu

12 Mart 2014 tarihinde saat 14.00'te Fen Edebiyat Fakültesi Konferans Salonunda "Kadın Olmaktan Birey Olmak ve Demokrasi" konulu konferans

gerçekleştirildi. Konuşmacı olarak üniversitemiz öğretim üyelerinden Yrd.Doç.Dr. Özlem AVCI katılmıştır.

Dış Politika ve Diplomasi Topluluğu

3 – 4 Aralık 2014 tarihlerinde İzmir Gençlik Derneği (IZGED) ile ortaklaşa gerçekleştirdikleri “Avrupa Birliği Projeleri Yazımı” başlıklı konferans ve çalıştay etkinlikleri Uşak MYO Konferans Salonunda gerçekleştirmişlerdir.

19 Aralık 2014 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Amfisinde 14.00 – 16.00 saatleri arasında Barı-

şa Bak” adlı demokrasi platformu gerçekleştirildi. Programa, Türkiye Gazetesi Yazarı Ceren KENAR, Milliyet Gazetesi Yazarı Nagehan ALÇI, Cengiz AL-ĞAN ve Teknik Görevli Fırat EREZ konuşmacı olarak katılımda bulundular. Üniversitemiz adına plakelerini Rektörümüz Prof.Dr. Sait ÇELİK kendilerine takdim ettiler.

Etik Değerler Topluluğu

31 Mart - 4 Nisan 2014 tarihleri arasında Etik Değerler Topluluğu, İİBF Giriş katında topluluğun tanıtımı ve üye kazandırmak amacıyla stant açtılar.

7 Mayıs 2014 tarihinde saat 11.30 – 12.30 saatleri arasında Mühendislik Fakültesi önünde “Kitabını Kap Gel” adlı Kitap Okuma Etkinliği gerçekleşti.

31 Mayıs 2014 tarihinde, Etik Değerler Topluluğu; 2008 yılından bu yana ülke genelinde düzenli olarak kutlaması yapılan “25-31 Mayıs Etik Haftası” sebebiyle topluluk tarafından Huzur Park Piknik Alanı’nda Yrd.Doç.Dr. Hasan Hüseyin AKKAŞ tarafından “Açık Hava Söyleşisi” gerçekleşti.

22 Ekim – 30 Aralık 2014 tarihleri arasında Etik Değerler Merkezi (EDMER) ile ortaklaşa düzenleyecekleri Etik Lider Akademisi (ELA) eğitim programı için her hafta eğitim programında belirlenen günde Fen Edebiyat Fakültesi konferans salonunda etkinliklerini gerçekleştirdiler.

25 Aralık 2014 tarihinde saat 12.00 – 13.30 arasında Mustafa Kemal Paşa Amfisinde İhtiyaç Akademisi Müdürü Serdar TÜRK tarafından KPSS Bilgilendirme Konferansı düzenlendi. Etkinlik bitiminde İhtiyaç Akademisi tarafından öğrencilerimize ücretsiz kitap, kokteyl ve hediyeler dağıtıldı.

Galatasaraylılar Topluluğu

18 – 25 Aralık 2014 tarihleri arasında topluluklarının tanıtımını yapmak ve üye sayılarını artırmak amacıyla Fen Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fa-

kültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, Meslek Yüksekokulu ve Sağlık Hizmetleri Yüksekokulu’nda stant açtılar.

Genç Tema Topluluğu

11 Mayıs 2014 tarihinde üniversitemizde uygun görülen bir alanda doğa yürüyüşü ve ağaç dikme etkinliği gerçekleştirildi.

17 Mayıs 2014 tarihinde Konya’da yapılacak olan “TEMA 2014 Bölgesel Gönüllü Toplantısı” na sorumlu öğretim elemanı ile beraber 15 topluluk üyesi katılımında bulundular. Yolluk ve yevmiye giderleri başkanlığımız tarafından karşılandı.

14 Ekim 2014 tarihinde Genç Tema Topluluğu

“Doğal Kahramanlar Gönüllü Eğitimini” Fen Edebiyat Fakültesi Konferans Salonunda gerçekleştirmişlerdir.

15 – 19 Aralık 2014 tarihleri arasında topluluk tanıtımı yapmak ve üye sayılarını artırmak amacıyla eş zamanlı olarak İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu’nda stant açtılar.

Genç Gönüllüler Topluluğu

8 – 16 Aralık 2014 tarihleri arasında sırasıyla İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde, İslami İlimler Fakültesinde, Güzel Sanatlar Fakültesinde, Eğitim Fakültesinde ve Uşak Meslek Yüksekokulunda yeni kurulan topluluklarını tanıtmak ve üye kazandırmak amacıyla stant açtılar.

12 Aralık 2014 tarihinde saat 14.00’te Mustafa Kemal Paşa Amfisinde Genç Dergi Yazı İşleri Müdürü Süleyman Ragıp YAZICILAR’ın konuşmacı olarak katıldığı “Genç Gönüllülerin Misyonu ve Vizyonu” konulu konferans etkinliği gerçekleştirildi.

İletişim Topluluğu

29 Nisan 2014 tarihinde saat 15.30’da topluluk danışmanının başkanlığında Mustafa Kemal Paşa Amfisinde topluluk öğrencileriyle birlikte toplantı yapıldı.

3 – 4 – 5 Aralık 2014 tarihlerinde Mustafa Kemal Paşa Amfisinde “1. Uşak Üniversitesi İletişim Fakültesi Kısa Film Festivali” etkinliği gerçekleştirildi. 3 katılımcının yol giderleri daire başkanlığımızca karşılandı.

9 Aralık 2014 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Amfisinde saat 11.00’de KOSGEB Müdürü Dr.

Özgür ARMANERİ’nin konuşmacı olarak katıldığı “İletişim Sektöründe Girişimcilik” konulu konferans etkinliği gerçekleştirildi.

İslami Kültürel Değerler Topluluğu

26 Şubat 2014 tarihinde Uşak Atatürk Kültür Merkezi'nde saat 16.00'da Yazar ve TV programcısı Serdar TUNCER'in katılımında bulunduğu "İlim Zekati ve Kur'an-ı Kerim Öğrenmenin Ehemmiyeti" konulu konferans etkinliği gerçekleşti. Üniversitemiz adına plaketlerini Rektör Yardımcımız Prof.Dr. Sayın DAL-KIRAN kendilerine takdim ettiler.

28 Nisan 2014 tarihinde Uşak Atatürk Kültür Merkezi'nde Kutlu Doğum Haftası Programı kapsamında Rektör Yardımcımız Prof.Dr. Sayın DAL-KIRAN'ın konuşmacı olarak katılım gösterdiği "Kur'an-ı Kerim Tilaveti, Açılış konuşması, Şiir Okunması, Ana konuşma ve İlahi dinletileri" ni kapsayan "O'nu Anlamak" adlı etkinlik gerçekleşti.

Lojistik Topluluğu

26 – 27 Mayıs 2014 tarihleri arasında Fen Edebiyat Fakültesi Konferans Salonunda üniversitemiz öğretim üyelerinin konuşmacı olarak katıldığı "Lojistik Yönetiminde Yeni Perspektifler: Arama Konfe-

ransı" konulu iki gün boyunca süren Çalıştay etkinliği gerçekleşti. Katılımcılara 200 adet katılım belgesi dağıtıldı, çay kahve, su ikram servisi yapıldı.

Mavera Topluluğu

16 Nisan 2014 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Amfisinde İslami İlimler Fakültesi Dekan Yardımcısı Yrd.Doç.Dr. Orhan PARLAK'ın konuşmacı olarak katıldığı "Hazreti Peygamber Din ve Samimiyet" konulu konferans etkinliği gerçekleşti.

29 Nisan 2014 tarihinde 17.30'da Üniversitemiz

Kapalı Spor Salonunda Kutlu Doğum Haftası kapsamında Naat Programı gerçekleşti. Programda Grup Dergah İlahi Grubu sahne aldı. Sahne giderleri sponsor firmalar tarafından karşılandı(Uşak Seramik, Tost Time, Körfez Akademi, Domino's Pizza, Anadolu Ulaşım).

Moda Topluluğu

4 Kasım 2014 tarihinde üniversitemiz öğrencilerine yönelik olarak Aşure Günü kapsamında Aşure Programı gerçekleşti. Etkinlik bitiminde öğrencilerimize aşure dağıtımı yapıldı.

27 Kasım 2014 tarihinde Yazar Selim UĞUR'un konuşmacı olarak katılımında bulunduğu "Bir Sen Var Kampüsten İçeri" konulu tasavvuf söyleşisi gerçek-

leştirildi. Üniversitemiz adına plaketlerini topluluk başkanı Muhammed Emre AKŞİT takdim etti.

8 Mayıs 2014 tarihinde saat 10.00-12.00 saatleri arasında Ulubey Meslek Yüksekokulu Konferans Salonunda Dokuz Eylül Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Moda Tasarımı Bölümü öğretim üyelerinden Yrd.Doç.Dr. Nevbahar GÖKSEL ve Yrd.Doç. Sel-

da KOZBEKÇİ AYRANPINAR'ın katılımlarıyla "Moda Tasarım Eğitiminde Seçkin Deneyimler" konulu seminer etkinliği gerçekleşti.

14 Mayıs 2014 tarihinde Moda Topluluğu'nun etkinliklerinde resmi olarak kullanılmak üzere topluluk logosu yarışması düzenlendi. Belirlenen logo Moda Tasarımı Bölümü ve Topluluğun etkinliklerinde kullanılacak.

31 Ekim 2014 saat 12.00'de Ulubey Meslek Yüksekokulu Bahçesinde Taylan ÖZDEN Sonbahar-Kış defilesi gerçekleştirmişlerdir.

28 Kasım 2014 tarihinde Dokuz Eylül Üniversitesi Güzel Sanatlar Fakültesi Tekstil ve Moda Tasarımı Bölümü'ne, topluluk danışmanı Öğr.Gör. Emine BAKAN nezaretinde 35 kişilik topluluk öğrencileriyle gezi programı düzenlendi.

Muhasebe ve Finans Topluluğu

14 Mart 2014 tarihinde Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu İşbirliği ile Mustafa Kemal Paşa Amfisinde Finans Zirvesi gerçekleşti. SPK (Sermaye Piyasası Kurulu), BİST (Borsa İstanbul), TSPAKB (Türkiye Sermaye Piyasası Aracı Kuruluşlar Birliği), Hazine Müsteşarlığı ve T.C. İş Bankası temsilcilerinin katılımında bulunduğu programın sunumunu BİST Başkanı İbrahim TURHAN yapmıştır.

7 Mayıs 2014 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Amfisinde "Finans Baharı" adlı etkinlik gerçekleşti. Ege Finans Derneği üyesi Emir ÇETİNKAYA, A Bank Ege Bölge Müdürü Mehmet VURUCU ve İzmir Ekonomi Üniversitesi öğretim üyesi Doç.Dr. Coşkun KÜÇÜKÖZMEN'in katılım gösterdiler.

13 – 18 Mayıs 2014 tarihlerinde Belirtilen tarihlerde topluluk, Uşaklılar Eğitim ve Kültür Vakfı ve İl Emniyet Müdürlüğü işbirliği ile Trafik Festivali gerçekleşti. Etkinliğin ilk günü 13 Mayıs tarihinde saat 10.00'da sponsor firma Tarhana Baba firması tarafından Ankara Yolu Kaynak İplik Fabrikası önünde Bölge Trafik Şube Müdürlüğü ekipleri ile birlikte öğrencilerimizin gayretli çalışmalarıyla Ankara yönüne giden araçlardaki sürücü ve yolculara tarhana ikramı yapıldı, trafikle ilgili eğitici materyaller dağıtıldı. Öğ-

leden sonra ise Üniversitemiz Mustafa Kemal Paşa Amfisinde Prof.Dr. Cemil ERTUĞRUL'un başkanlığında, Dünya Sağlık Örgütü Temsilcisi Beste GÜLGÜN, Polis Akademisi Trafik Güvenliği Daire Başkanı Tuncay DURNA ve Dünya Sağlık Örgütü Danışmanı Afyon Kocatepe Üniversitesi öğretim üyesi Prof.Dr. Hüseyin AKBULUT'un katılım gösterdiği Panel etkinliği gerçekleşti.

14 Mayıs tarihinde sabah 10.00'da Tiritöğlü Parkı önünde topluluk tarafından trafikle ilgili Fotoğraf Sergisi etkinliği gerçekleşti. Devam etmesi düşünülen etkinlikler Soma'da yaşanan acı faciadan ötürü iptal edilmiştir.

14 – 16 Ekim 2014 tarihleri arasında Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde topluluk tanıtımı ve topluluk çalışmalarını anlatmak ve üye kazandırmak amacıyla stant açtılar.

27 Kasım 2014 tarihinde Kamu Gözetimi Standartları Kurumu (KGK) ve TÜRMOB'a öğrencilerin mesleki deneyimlerini artırmak amacıyla sorumlu öğretim elemanı eşliğinde toplam 54 kişilik bir öğrenci grubuyla Ankaraya gezi düzenlendi. Öğrenci-

lerin yolluk ve yevmiye giderleri daire başkanlığımız tarafından karşılandı.

Müzik ve Müzik Organizasyonları Topluluğu

22 Mart 2014 tarihinde Rock Topluluğu ile beraber Uşak Atatürk Kültür Merkezi'nde saat 19.00'da konser etkinliği gerçekleştirdiler.

14 Aralık 2014 tarihinde Rock Topluluğu ile birlikte Uşak Atatürk Kültür Merkezinde Üniversitemiz

öğrencilerine yönelik olarak ücretsiz Konser Etkinliği gerçekleştirildi.

Osmanlı Kültürü ve Medeniyeti Topluluğu

9 Mayıs 2014 tarihinde Uşak Kalem-Der ve Hayrat Vakfı işbirliği ile Kutlu Doğum Haftası programı çerçevesinde saat 20.00'de Uşak Atatürk Kültür Merkezi'nde Eğitimci Yazar Muhlis KÖRPE (Hayrat Vakfı Isparta Temsilcisi) ve Eğitimci Yazar Mesut

HİZARCI(Hayrat Vakfı Afyon Temsilcisi) katılımlarıyla "Hz. Muhammed (S.A.V.) Neye Davet Ediyor?" ve "Bir Eğitimci Olarak Hz. Muhammed (S.A.V.)" konularında konferans etkinliği gerçekleştirildi.

Plastik Sanatlar Topluluğu

28 Mart 2014 tarihinde Belirtilen tarihte Üniversitemiz Güzel Sanatlar Fakültesi ile Plastik Sanatlar Topluluğu işbirliği ile genç seramik sanatçı adaylarını desteklemek ve kültürel paylaşımı artırmak amacıyla iki yılda bir gerçekleşen "Uluslar arası Katımlı Genç Seramikçiler Karo Yarışması"nın bu yıl IV. sü gerçekleşti. Afiş ve Broşür giderleri Daire Başkanlığımız tarafından karşılanmıştır. Plaketlere ahşap

plaka, plaketlere pirinç isimlik, ödül alan katılımcılara pirinç isimlik ve duvar önüne konacak olan pirinç tanıtım yazılarının masrafları daire başkanlığımız tarafından karşılandı.

22 Mayıs 2014 tarihinde Güzel Sanatlar Fakültesi işbirliği ile IV. Uluslar arası Katımlı Genç Seramikçiler Karo Yarışması Ödül Töreni Mustafa Kemal Paşa Amfisinde saat 14.00'te gerçekleşti.

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Topluluğu

4 Nisan 2014 tarihinde saat 15.30'da Mustafa Kemal Paşa Amfisinde üniversitemiz öğrencilerine yönelik olarak Psikolog Emine TURGUT tarafından 3P konulu bir konferans gerçekleşti.

17 – 18 Nisan 2014 tarihlerinde Uşak Şehit Abdülkadir Kılavuz Anadolu Öğretmen Lisesinde "Kariyer Günleri" adlı tanıtım projesinde yer almak

isteyen topluluk üyesi öğrencilerimize tanıtım materyalleri verildi.

5 Haziran 2014 tarihlerinde Mustafa Kemal Paşa Amfisinde Ege Üniversitesi öğretim üyesi Prof.Dr. Ragıp ÖZYÜREK'in konuşmacı olarak katılımında bulunduğu "Okullarda Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik" konulu konferans gerçekleştirildi. Katılımcının yol, yevmiye ve konaklama giderleri daire başkanlığımız tarafından karşılandı.

30 Ekim 2014 Perşembe günü Mustafa Kemal Paşa Amfisinde "Okullarda Rehberlik ve Psikolojik

Danışmanlık Hizmeti" konulu Panel etkinliği gerçekleştirildi.

16 Aralık 2014 tarihinde Fen Edebiyat Fakültesi Konferans Salonunda saat 15.30'da Diksiyon Eğitmeni Mehmet ERTUĞRUL tarafından "Etkili İletişimde Diksiyonun Önemi" konulu program düzenlendi.

11 Aralık 2014 tarihinde saat 14.00'te Mustafa Kemal Paşa Amfisinde "Uyanışlar" adlı film gösterimi etkinliğini öğrencilerle buluşturdular.

Robot Topluluğu

7-8-9 Mart 2014 tarihlerde Ortadoğu Teknik Üniversitesinde ODTÜ Robot Topluluğu tarafından düzenlenen 11. Uluslar arası Robot Günleri'nde sorumlu öğretim elemanı ile birlikte toplam 18 topluluk üyesi öğrenci yarışmaya katıldılar. Ankara – Uşak arası ulaşımını sağlamak üzere üniversitemize ait araç tahsisi ve katılımcıların yevmiyesi daire başkanlığımız tarafından karşılandı.

2 – 3 - 4 Mayıs 2014 tarihlerinde Akdeniz Üniversitesine bağlı olarak faaliyet göstermekte olan

Elektrik-Elektronik Topluluğu tarafından organize edilen "1. Akdeniz Üniversitesi Robot Yarışması"na üniversitemizi temsilen danışman hoca eşliğinde toplam 12 kişi katılımında bulundular. Topluluğumuzla İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'ndan 17 kişilik üniversite aracı tahsis edildi, yevmiye ücretleri ise daire başkanlığımız tarafından karşılandı. Yarışma sonucunda topluluğumuz, Çoklu Mini Sumo kategorisinde 1. ve 3., Mini Sumo kategorisinde ise 4. oldular. Rektörümüz Prof.Dr. Sait ÇELİK tarafından öğrencilere plaket hediye edildi.

Rock Topluluğu

7 Mart 2014 tarihinde Ankara Gazi Üniversitesi'nde yapılan "Üniversitelerarası Beste ve Müzik Yarışması"na üniversitemizi temsilen Danışman Hoca Uzman Orcan DURU eşliğinde topluluk üyesi olan Mertkan ALABAŞ, Olcay Ümit ÖZTÜRK, Erdoğan CANAVAR ve Alper ALİMOĞLU olmak üzere toplam 5 (beş) kişi katılım gösterdi. Katılımcıların

yolluk masrafları başkanlığımız tarafından karşılandı.

22 Mart 2014 ve 14 Aralık 2014 tarihlerinde Müzik ve Müzik Organizasyonları Topluluğu ile beraber Uşak Atatürk Kültür Merkezi'nde saat 19.00'da konser etkinliği gerçekleştirdiler.

Sağlık Topluluğu

29 Kasım 2014 tarihinde saat 14.00'te topluluk üyelerinin tanışması ve yeni gelen öğrencilerin okula daha hızlı uyum sağlaması amacıyla Çağrı düğün salonlarında "Tanışma ve Kaynaşma Çayı" adlı etkinlik gerçekleştirildi.

18 Aralık 2014 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Amfisinde Türkiye'de İş Sağlığı ve Güvenliği" isimli panel etkinliği düzenlendi. Bu etkinliğe İş Sağlığı ve

Güvenliği Profesyonelleri Derneği (İSAG) Yönetim Kurulu Başkanı, A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı ve Maden Mühendisi Levent KAVLAK (Ankara), İş Güvenliği Eğitmeni ve A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı ve Emekli Baş İş Müfettişi ve Yüksek Fizik Mühendisi Mahmut ÇANDIR (Ankara), AFAD (Afet ve Risk Yönetimi) Eğitim Uzmanı Rüstem KAYA (Ankara) ve İş Güvenliği Eğitmeni ve A Sınıfı İş Güvenliği Uzmanı Abdullah KAYMAZ (İzmir) katılımda bulundular.

Satranç ve Briç Topluluğu

28 Mayıs 2014 tarihinde topluluğun tanıtımını yapmak, üye kazandırmak, YGA (Young Guru Academy) liderlik okulunu öğrencilerimize anlatmak ve çalışmalarını hakkında bilgi vermek amacıyla Üniversitemiz açık alanında stant açtılar.

17 Aralık 2014 tarihinde Fen Edebiyat Fakülte-

sinde, 25 Aralık 2014 tarihinde ise İİBF'de yeni kurulan topluluklarını öğrencilere anlatmak amacıyla stant açtılar.

26 Aralık 2014 tarihinde saat 15.30'da Mustafa Kemal Paşa Amfisinde "Eşkiya" filmini gösterime sundular.

Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Topluluğu

22 – 26 Aralık 2014 tarihleri arasında sırasıyla İktisadi ve İdari Bilimler, Eğitim, Mühendislik ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulunda yeni kurulan topluluklarını tanıtmak ve üye kazandırmak amacıyla stant açtılar.

27 Aralık 2014 tarihinde Çocuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü Sevgi Evleri ve Kız Yetiştirme Yurduna topluluk öğrencileriyle beraber sosyal amaçlı ziyaret düzenlediler.

18 - 19 Mart 2014 tarihlerinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde topluluk tanıtımı ve topluluklarına üye kazandırmak amacıyla stant açtılar.

1 Nisan 2014 tarihinde Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi önünde gerçekleşen "2. Geleneksel Lokma Şenliği" nde topluluğumuzun çabalarıyla bu şenliğe Uşak Huzurevinden 20 misafirimiz davet edildi.

6 Mayıs 2014 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Amfisinde saat 14.00'te Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi öğretim üyelerinden Prof.Dr. Ercan BALDEMİR ve Muğla Üniversitesi Sosyal Yaşamı Destekleme Topluluğu Başkanı İkbâl Güven ARSLAN'ın katılımlarıyla "Engelliler ve Farkındalık" konulu kon-

ferans gerçekleşti. Katılımcıların gidiş dönüş yolluk giderlerini daire başkanlığımız tarafından karşılıandı.

24 – 25 – 26 Nisan 2014 tarihlerinde Yeditepe Üniversitesi'nde düzenlenecek olan XI. Ulusal Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi ğrencileri Kongresine niversitemizi temsilen topluluk yesi olan Enes CENGİZ ve Tülin AVCU bildiri sunmak için gittiler, Muhammet AÇAR ile Said nder ALBAYRAK ise dinleyici olarak katıldılar. Katılımcıların yolluk ve yevmiye masrafları başkanlığımız tarafından karşılıandı.

9 Mayıs 2014 tarihinde saat 14.00'te Fen Edebiyat Fakültesi Konferans Salonunda Protokol Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğünden şef Sibel GÜÇLÜ tarafından "Protokol Yönetimi" konulu seminer etkinliği gerçekleşti.

28 – 30 Nisan 2014 tarihlerinde Adnan Menderes Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Sosyoloji Bölümü ev sahipliğinde organize edilen "Sosyoloji ğrencileri Kongresi" ne niversitemizi temsilen topluluğun yelerinden Büşra YILMAZ, Kemal KAMACI, Dilek ÖZİLHAN, Gamze AKBULUT, Nur Erçin KESEBİR, şeyma KARAKUş ve Oğulcan ÖZENER olmak üzere toplam 7 (yedi) ğrencinin yolluk yevmiye giderleri başkanlığımız tarafından karşılıandı.

13 Mayıs 2014 tarihinde saat 14.00'te Fen Edebiyat Fakültesi Konferans Salonunda Uşak Devlet

Hastanesi Diyaliz Merkezi'nde görevli Dr. Zafer AYDIN ve Uşak İl Müftülüğünde görevli Vaiz Zekeriya KARACA'nın katılımıyla "Toplumsal Bağlamda Organ Bağışının nemi" konulu konferans gerçekleşti. Daire Başkanlığımız tarafından ğrenci yemekhanemizde 5 kişilik yemek organizasyonu sağlandı.

28 Kasım 2014 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Amfisinde Doç. Dr. Yücel BULUT'un konuşmacı olarak katılımda bulunduğu "Türkiye'de Sosyolojinin 100. Yılı" konulu konferans gerçekleşti. Konuşmacının yolluk, yevmiye ve konaklama giderleri karşılıandı.

17 – 18 – 19 Nisan 2015 tarihlerinde düzenlenecek olan "21. Sosyoloji ğrencileri Kongresi" ncesine hazırlık aşamalarını belirlemek ve çalışmaları yrrtmek amacıyla Kemal KAMACI ve Sevcan YILDIZ niversitemizi temsilen 13 – 14 Aralık 2014 tarihinde Artvin oruh niversitesine gittiler. Daire başkanlığımız tarafından öğrencilerin gidiş dönüş yolluk ücretleri karşılanmıştır.

24 Aralık 2014 tarihinde arşamba günü saat 14.30'da Fen Edebiyat Fakültesi Konferans Salonunda Rektör Danışmanı Yrd. Doç. Dr. Meral ZİNAR EşLİ ve Sosyoloji Bölüm Başkanı Yrd. Doç. Dr. Özlem AVCI'nın katılımlarıyla "Filmlerle Sosyoloji ve Söyleşi Günü" etkinliği gerçekleştirildi. Aşkın ekimi adlı film üzerine bu söyleşi gerçekleştirdiler.

Spor Topluluğu

3 – 30 Kasım 2014 tarihleri arasında niversitemizde rektörlük kupası adı altında halı saha turnuvası düzenlenmiştir.

Tiyatro Topluluğu

2 – 3 – 4 Mayıs 2014 tarihlerinde Süleyman Demirel Üniversitesi Türkçe Topluluğu tarafından düzenlenen “Türkçe Düşünce Çalıştayı” na Türk Dünyası Araştırmaları Topluluğu ile birlikte üniversitemizi temsilen topluluk üyelerinden Gökay NALBANT ve Hakan ŞAHİN katılımında bulundular. Katılımcıların yolluk ve yevmiye masrafları daire başkanlığımız tarafından karşılandı.

22 Aralık 2014 tarihinde Mustafa Kemal Paşa

Amfisinde saat 15.30’da Sarıkamış Harekatını Anma Programı kapsamında, Üniversitemiz öğretim üyelerinden Yrd.Doç.Dr. Barış METİN’in konuşmacı olarak katılımında bulunduğu bir etkinlik gerçekleştirildi.

24 Mart 2014 tarihinde saat 15.00’te Uşak Atatürk Kültür Merkezi’nde Yaşlılar Haftası kapsamında bir skeç hazırlandı.

Türk Müziği Topluluğu

2 – 3 – 4 Mayıs 2014 tarihleri arasında Süleyman Demirel Üniversitesi Türkçe Topluluğu tarafından düzenlenen “Türkçe Düşünce Çalıştayı” na Tarih Topluluğu ile birlikte üniversitemizi temsilen topluluk başkanı Rıza KOÇ ve topluluk üyelerinden Volkan KARASOY katılımında bulundular.

7 Mayıs 2014 tarihinde saat 10.30’da Mustafa Kemal Paşa Amfisinde “Dünya Türkçülük Günü” kutlamaları kapsamında Ortadoğu Gazetesi Köşe

Yazarı Fikri ATILBAZ’ın konuşmacı olarak katıldığı konferans düzenlendi. Konuşmacının Uşak-İzmir arası gidiş dönüş yolluk ve yevmiye masrafları daire başkanlığımız tarafından karşılandı.

23 Aralık 2014 tarihinde Mustafa Kemal Paşa Amfisinde saat 14.00’te Ud Sanatçısı Emre ÜSTGÜL’ün katılımı ve icrasıyla “Ud Resitali” etkinliği gerçekleştirdiler.

Polimer Araştırma Grubu

9 Aralık 2014 tarihinde saat 13.00’te Üniversitemiz Bir Eylül Yerleşkesinde Temiz Kampüs Etkinliği gerçekleştirdiler. Üniversitemiz öğrencilerinden baya ilgi gören etkinlikte öğrencilerimiz yerleşkemizde çöp topladılar. Daire Başkanlığımız tarafından öğrencilerimize 100 adet kumanya sağlandı.

25 Aralık 2014 tarihinde saat 13.00’te Mustafa Kemal Paşa Amfisinde Uşak Deri Karma Organize Sanayi Bölgesi Başkanı Akif KÜPLEMEZ, Apeks Geri

Dönüşüm San. Tic. A.Ş. Genel Müdürü Şener TEZEL, Pul-tech Yöneticisi Mehmet ÇAKIN ve Uşak Abigem İş Merkezi Direktörü Aslı Melike ÜNLE’nin konuşmacı olarak katılım gösterdikleri “İş Dünyasında Bilgilendirme Platformu” konulu konferans etkinliği gerçekleşti.

Uşak Tekstil Topluluğu

2 – 3 – 4 Mayıs 2014 tarihlerinde Dokuz Eylül Üniversitesi ev sahipliğinde Mühendislik Fakültesi Tekstil Mühendisliği Öğrenci Topluluğu'nun çabalarıyla geleneksel olarak sürdürülen Ulusal Tekstil Mühendisliği Öğrenci Kongresi'nin bu yıl 11'si gerçekleşti. Kongreye üniversitemizi temsilen 46 Uşak Tekstil Topluluğu üyesi öğrencileri katılımda bulundular.

20 – 21 Aralık 2014 tarihlerinde topluluğun başkanı Mustafa KOZAK ve Başkan Yardımcısı Zeyrek YEL, belirtilen tarihlerde Ulusal Tekstil Mühendisliği Öğrenci Konseyi (UTMÖK) tarafından bu sene Ulu-dağ Üniversitesi'nde organizasyonu yapılan kong-

reye katılımda bulundular. Yolluk masrafları daire başkanlığımız tarafından karşılandı.

26 Aralık 2014 tarihinde Uşak Tekstil Topluluğu aracılığı ile Üniversitemiz Sosyal Tesislerinde Uşak Deri (Karma) Organize Sanayi Bölgesi Yönetim Kurulu Başkanı Akif KÜPLEMEZ tarafından üniversitemiz topluluk başkanları ve temsilcilerinin katıldığı kahvaltı etkinliği gerçekleştirilmiştir.

14 Mart 2014 tarihinde saat 16.00'da İş adamı Hazim SESLİ'nin katıldığı "Genç Girişimcilerin İş Dünyasına Hazırlanmasında Global Bakış" konulu konferans Fen Edebiyat Fakültesi Konferans Salonunda gerçekleşmiştir.

Yabancı Diller Topluluğu

16 – 17 – 18 Aralık 2014 tarihlerinde topluluklarının tanıtımını yapmak ve üye sayılarını artırmak amacıyla sırasıyla İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi ve Eğitim Fakültesi'nde stant açtılar.

21 – 22 – 23 Mart 2014 tarihlerinde Antalya Köprülü Kanyon Milli Parkında sorumlu öğretim elemanı eşliğinde 17 topluluk üyesi nin katılımda bulunduğu Rafting Organizasyonu gerçekleşti. Daire başkanlığımız tarafından etkinliğe katılacak kişilerin yolluk yevmiye masrafları avans olarak danışman hocanın hesabına ödendi.

4. Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

Güçlü Yönler

- » Katılımcı, şeffaf ve yeniliklere açık bir yönetim anlayışı
- » Kaliteli, toplumun ihtiyaçlarıyla uyumlu eğitim-öğretim ve bölüm/program çeşitliliği ile yükselen değerlerin takip ediliyor ve bunların uluslararası eğitim-öğretim standartlarıyla uyumlu olması
- » Araştırma ve altyapı eksikliklerinin tamamlanması konusunda yönetimin istek ve kararlılığı
- » Ulusal ve uluslararası ikili akademik işbirliği anlaşmalarının yapılmış olması
- » Liyakate değer verilmesi
- » Alanında uzman, genç, dinamik, nitelikli, güçlü, istekli, yeniliğe açık, kaliteli, rekabetçi ve işbirliği yapan yetenekli, akademik kadromuzun olması
- » “Toplam Kalite Yönetimi” anlayışına uygun olarak sürekli sürdürülebilir başarıyı yakalamak adına güncel öğretim çalışmalarına önem verilmesi ve öğrenci merkezli öğretim anlayışının olması,
- » Üniversite akademik ve idari personelinin ekip çalışmasına yatkınlığı ve sürekli kurumsal gelişme isteğinin olması
- » Stratejik planın her yıl yayınlanan performans programı ve faaliyet raporları ile uygulamasının takip edilmesi
- » Yeni ve hızlı gelişen modern ve doğa ile iç içe kampüsünün olması

Zayıf Yönler

- » Bazı birimlerde nicel olarak akademik ve idari personel yetersizliği
- » Bazı birimlerde öğretim elemanı başına düşen ders yükünün fazla olması sebebi ile bilimsel araştırma ve faaliyetlerinin aksaması
- » Bilimsel proje sayısının istenilen düzeyde olmaması ve projelere katılımın yetersizliği,
- » Sanayi ve meslek kuruluşları ile ilişkinin istenilen düzeyde olmaması,
- » Yeni kurulan bir üniversite olmasından dolayı kurumsallaşma sürecini henüz tamamlayamamış olması.
- » Öğrenci yurtlarının yetersizliği ve lojman olmayışı
- » Yabancı dil hazırlık öğretiminin yetersiz olması
- » Lisansüstü program sayısı/çeşitliliğinin azlığı
- » Tanıtım eksikliği nedeni ile üniversitenin ve şehrin imajının iyi algılanamaması
- » Disiplinlerarası çalışmaların az olması
- » Açık fiziki alanların peyzaj ve altyapı düzenlemesinin istenen seviyede olmaması
- » Üniversite potansiyelinin ve katma değerinin yerel topluma yeterince aktarılamamış olması
- » Öğretim süreçleri çıktılarının etkinliğini ölçmeye yönelik bir merkezi değerlendirme sisteminin olmaması.
- » Mezunlarla iletişim ve işbirliğine yönelik çalışmaların istenilen düzeye gelmemesi
- » İş süreçlerinde iş teknolojilerinin yeterince kullanılamaması
- » Mali kaynakların ve kaynak yaratmadaki araçların yetersizliği
- » İl merkezinin uluslararası faaliyetlere ev sahipliği yapabilecek konumda bulunmaması

- » Küresel rekabetin ve kalite standartlarının giderek artması
- » Üniversite öncesi öğretimin kalitesindeki düşüşün, yükseköğretimde etkinlik ve verimliliği olumsuz yönde etkilemesi
- » Meslek Yüksekokullarına sınavsız öğrenci alınması
- » Ülkemizdeki vakıf ve devlet üniversitelerinde çok fazla sayıda eşdeğer programlar açılması
- » Yeni kurulan üniversitelerin, nitelikli öğretim elemanı temininde oluşturduğu sıkıntılar.
- » Modernizasyonun gerektirdiği gerekli danışmanlık, teknik ve teknolojik desteğin sürekli sağlanamaması
- » Ülke genelinde istihdam ve insan gücü planlamasındaki yetersizlikler
- » Araştırma görevlisi düzeyinde akademik kadro yetersizliğinin ortaya çıkıyor olması.
- » İdari kadroların sayısının yetersiz olması ve mevcut kadroların doldurulması önündeki yasal kısıt ve bürokratik engellerin bulunması,
- » Öğrenci kontenjanlarının giderek artmasından dolayı eğitim-öğretim kalitesinin düşmesi.
- » Özel üniversitelerin, çalışanlara ve öğrencilere sunmuş olduğu akademik, ekonomik ve diğer olanaklarla, kamu üniversitelerindeki rekabet koşullarını zorlaştırması
- » Üniversite çalışanlarının, diğer kuruluşlarda çalışanlara göre maaşlarının düşük olması.
- » Araştırmayı motive eden ve destekleyen mali sistemlerin zayıflığı
- » Yasal düzenlemeler ve bürokratik işlemler nedeniyle yaşanan sıkıntılar

Fırsatlar

- » Bilgiye erişim kolaylığı ve bilgi teknolojileri alanlarında hızlı gelişmelerin yakından izlenmesi
- » Lisansüstü öğrenime yönelik talebin artması
- » Ülkenin genç nüfusa sahip olmasının, yükseköğretime olan talebi arttırması
- » Toplumsal gelişim ve ulusal refahın artmasına yönelik çabaların, üniversitenin yerel ve ulusal ölçekte tanınmasına katkı sağlaması
- » Nitelikli işgücüne duyulan talebin yükselmesinin, üniversitenin kamu ve özel sektörde etkinliğinin artmasına yol açması
- » Yeni öğretim modellerinin geliştirilmesinin, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin verimliliğinin arttırmasında kolaylık sağlaması
- » Üniversitenin coğrafik konumunun sunduğu fırsatlar
- » Öğretim kalitesinin yükseltilmesi hususunda AB standartlarına uyma zorunluluğunun olması
- » AB ile ortak öğretim programları ve proje çalışmaları yapılması
- » Üniversite yönetiminin araştırmalara önem ve destek vermesi
- » Gelişmekte olan üniversitelere çeşitli desteklerin ön planda tutulması
- » Uşak ilinin birçok üniversite şehrine göre ucuz ve emniyetli olması
- » Üniversite-Sanayi işbirliğinin başlamış olması
- » Avrupa Birliği'nin değişim projeleri kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin mümkün olması
- » Üniversitenin gelişimine katkı sağlayacak yeni fakültelerin kurulma potansiyelinin bulunması
- » Türkiye'de proje desteklenmesi yönünde sonucunda yeni fırsatların ortaya çıkması

5. Öneri ve Tedbirler

Meslek Yüksekokullarına sınavsız geçiş sistemi-
nin kaldırılması, eğitim, öğretim mekânlarının (labo-
ratur, derslikler ve eğitim materyallerinin iyileştiril-
mesi vb.) çağdaş ve modern hale getirilerek bölge
sanayisine nitelikli ara eleman yetiştirilmesinin sağ-
lanması

Üniversitemizin sürekli artan akademik ve idari
personelinin lojman ihtiyacının giderilmesi, diğer ta-
raftan üniversite personelinin uygun imkânlar yara-
tılarak ev sahibi olmalarının desteklenmesi,

Ayrıca;

Kamulaştırma alanlarının tespit edilmesi, kamu-
laştırma ve gerekli fiziki mekânlar için yatırımların
yapılabilmesi gerekmektedir.

Üniversitemizin içerisinde alternatif enerji kay-
naklarının (güneş enerjisi, rüzgâr enerjisi vb) kul-
lanılmasının gerçekleştirilmesi ve gerekli yatırımın
yapılması.

Üniversitemiz yerleşkesinin çevre güvenliğinin
sağlanabilmesi için çevresinin duvar ya da kısmen
duvar ve tel örgüyle çevrilmesi, için gerekli bütçe
ödeneklerinin sağlanması da üniversitemizin kali-
tesini ve rekabet gücünü artıracaktır.

EK-1: ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI ^[1]

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.^[2]

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. ^[3] (Uşak 01/02/2015)

Prof. Dr. Sait ÇELİK
Rektör

^[1] Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir.

^[2] Yıl içinde yönetici değişmişse "benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

^[3] Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

EK-2: MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

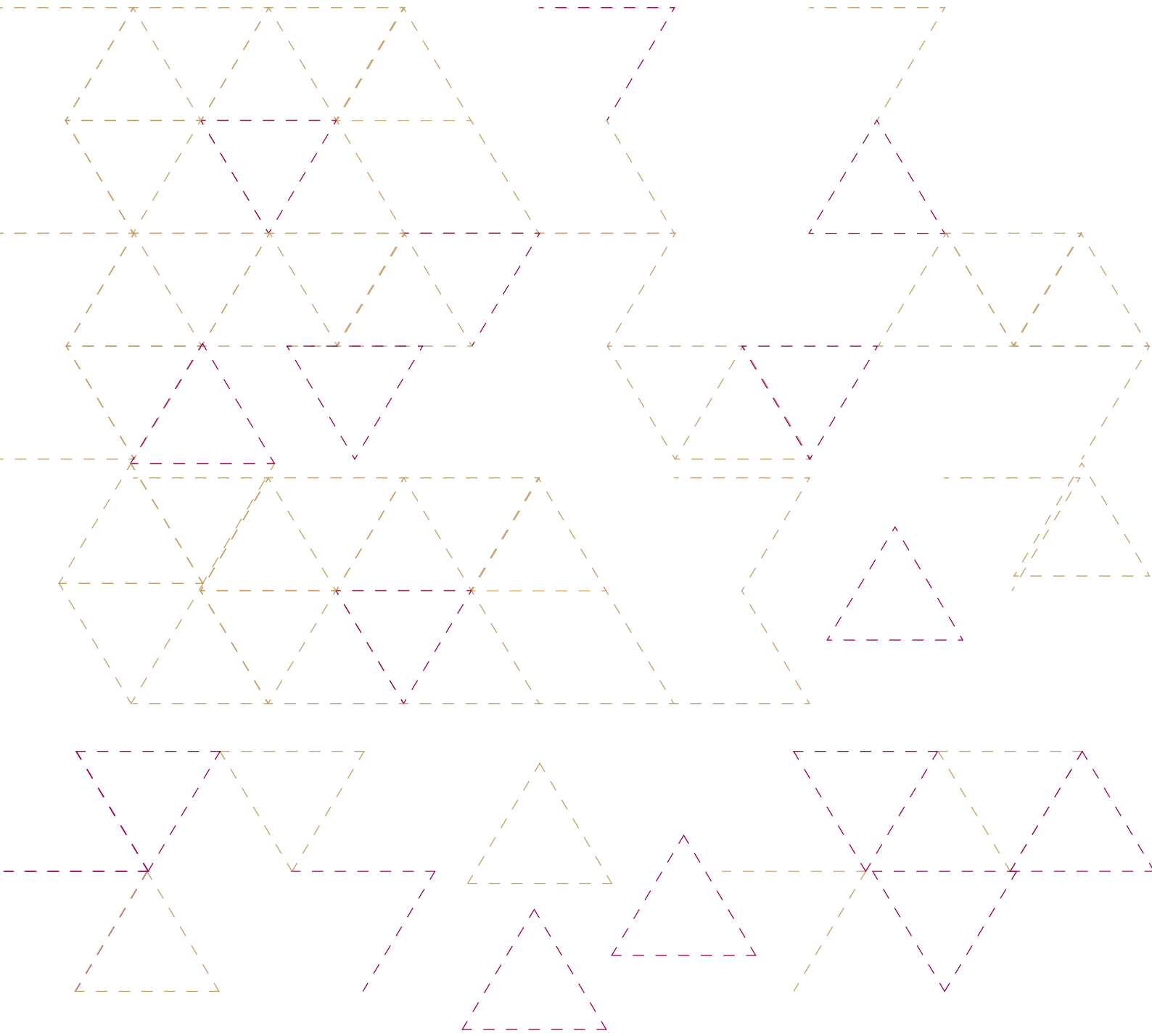
Mali hizmetler birim yöneticisi^[4]

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 Mali Yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Uşak 01/02/2015)

Mesut ÇETİNKAYA
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

^[4]Strateji Geliştirme Başkanlıklarında başkan, Strateji Geliştirme Daire Başkanlıklarında daire başkanı, Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdür, diğer idarelerde idarelerin mali hizmetlerini yürüten birim yöneticisi.



T.C.
Uşak Üniversitesi
İzmir Yolu 8.Km 1 Eylül Kampüsü UŞAK/64200
Telefon. 0 (276) 221 2121
www.usak.edu.tr

