

FAALİYET RAPORU 2017 Yılı



Yayın içeriğine yönelik sorularınız için

**Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Stratejik Planlama, İzleme ve Değerlendirme Grubu**

**Tel: +(312) 417 64 45/142-144
Faks + (312) 425 35 85**

İnternet

<http://www.tuik.gov.tr>

E - posta

pergrup@tuik.gov.tr

**Türkiye İstatistik Kurumu
Devlet Mah. Necatibey Cad. No: 114 06420, Çankaya ANKARA / TÜRKİYE**

Bu yayının 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu'na göre her hakkı Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığına aittir. Gerçek ve tüzel kişiler tarafından izinsiz çoğaltılamaz ve dağıtılamaz

**Türkiye İstatistik Kurumu Matbaası, Ankara
Şubat 2018**

BAKAN SUNUŞU

Bilgiyi oluşturmaya yarayan istatistiki veriler, geçmişi daha iyi anlamanın, bugünü daha objektif ve doğru kavramanın, geleceği en iyi Şekilde planlamanın en önemli sayısal anahtarlarıdır. Özellikle her alanda baŐ döndürücü bir hızla deđiŐimlerin ve dönüŐümlerin yaŐandığı çağımızda, geleceğe yönelik doğru planlama yapılabilmesi, ancak güçlü bir istatistiki altyapı ve güvenilir veriler ile sağlanabilir.

Türkiye İstatistik Kurumu'nun uluslararası standartlara uygun istatistikleri üretme ve ulusal istatistik sistemi içindeki koordinasyonu sağlama konusundaki görev ve sorumlulukları her geçen sene artmaktadır. Ulusal ve uluslararası platformlarda ölkemiz adına yapılan sosyal ve ekonomik değerlendirmelerin sağlıklı Şekilde yapılabilmesi için, TÜİK tarafından üretilen istatistikler büyük önem taşımaktadır.

Yürütölen faaliyetlerin ve sunulan hizmetlerin, önceden belirlenen amaç ve hedeflere uygun olması ve bu hizmetlerin izlenebilmesi oldukça önemlidir. Bunun yanında kamu kaynaklarının ulusal önceliklere uygun olarak Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde etkili ve verimli bir Şekilde kullanılması, iyi yönetiŐimin sağlanması ve kamu hizmetlerinin kaliteli ve paydaş odaklı üretilmesi önemli önceliklerimizi oluşturmaktadır. TÜİK bu yasal ve yönetsel sorumluluğunun bilinciyle görevini yerine getirmeye devam etmektedir.

Türkiye İstatistik Kurumu'nda 2017-2021 Stratejik Planı ve 2017 Yılı Performans Programına uygun olarak çalışmalar yürütölmüŐ bulunmaktadır. Bu kapsamda, Kurumun faaliyetlerine ve bu faaliyetlerin sonuçlarına ilişkin bilgiler içeren 2017 yılı TÜİK Faaliyet Raporu'nu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu'nun temel ilkeleri olan mali disiplin, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu gereği kamuoyu ile paylaŐıyoruz.

Dönem boyunca TÜİK birimleri tarafından gerçekleştirilen proje ve faaliyetlerde katkısı bulunan tüm Kurum personeline teşekkür ediyorum, bu vesileyle faaliyet raporunun hayırlı olmasını diliyorum.

Lütfi ELVAN
Kalkınma Bakanı

BAŞKAN SUNUŞU

Dünyadaki sürekli değişim ve dönüşümün yönetilmesinin araçlarından biri olan stratejik planlama anlayışı, kamu kurumlarına mevcut durumlarını tahlil etme ve geleceğe yönelik orta ve uzun vadeli hareket edebilme olanağı sağlamaktadır. Türkiye İstatistik Kurumu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda, Stratejik Plan ve Plan'a dayalı olarak yıllık performans programları hazırlamakta, yıl içerisinde yürüttüğü faaliyetler ve performans sonuçlarının yer aldığı yıllık faaliyet raporlarını kamuoyunun bilgisine sunmaktadır.

2017 yılı Faaliyet Raporunda ilk olarak, Kurumun misyon ve vizyonu, yetki, görev ve sorumlulukları, fiziksel ve örgüt yapısı, bilgi, teknolojik ve insan kaynakları, sunulan hizmetler gibi konuları içeren genel bilgiler verilmekte ve bunun ardından stratejik amaç ve hedefler sıralanmaktadır. Raporda ayrıca "Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler" başlığı altında Kurum bütçesinin 2017 yılına ait uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar sunulmaktadır.

Faaliyet Raporunun "Performans Bilgileri" başlığı altında, 2017 Yılı Performans Programında yıllık bazda tanımlanan 10 stratejik hedefle ilgili yılsonu itibarıyla ortaya çıkan uygulama sonuçları, 2017 yılında performans göstergelerindeki gerçekleştirmelerin ifade edilmesi suretiyle raporlanmaktadır.

TÜİK 2017 Yılı Faaliyet Raporunu kamuoyunun bilgi ve değerlendirmesine arz ediyor ve Kurumumuzun faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için özveri ve gayret ile çalışan değerli TÜİK çalışanlarına teşekkürlerimi sunuyorum.

Mehmet AKTAŞ
Başkan V.

İÇİNDEKİLER	Sayfa
Bakan Sunuşu	III
Başkan Sunuşu	V
İçindekiler	VII
1 GENEL BİLGİLER	1
A Misyon ve Vizyon	1
B Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
C İdareye İlişkin Bilgiler	2
1 Örgüt Yapısı	2
2 Fiziki Kaynaklar	3
3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	4
4 İnsan Kaynakları	4
5 Sunulan Hizmetler	6
6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	11
2 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	14
A Plan ve Programlar	14
1 Stratejik Plan	14
2 Resmi İstatistik Programı	15
3 Kalkınma Plan ve Programları	15
4 Avrupa İstatistik Sistemi'nin Yeni Unsurları ve Bu Kapsamda Yürütülen Çalışmalar	20
B Stratejik Amaç ve Hedefler	21
3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	22
A Mali Bilgiler	22
1 Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	22
2 Mali Denetim Sonuçları	24
B Performans Bilgileri	25
1 Faaliyet ve Proje Bilgileri	25
1.1 Faaliyetler	25
1.1.1 "Amaç 1: Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak"	25
1.1.1.1 "Hedef 1: Karşılaştırılabilir, tutarlı, güncel, zamanlı ve ihtiyaçlara uygun istatistikler üretilecek ve sürekliliği sağlanacaktır"	25
1.1.1.1.1 İstatistiki Altyapı Faaliyetleri	26
1.1.1.1.2 İstatistik Üretim Faaliyetleri	28
1.1.1.2 "Hedef 2: Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklılık özelliği geliştirilecektir"	34
1.1.2 "Amaç 2: İstatistik üretim sürecini iyileştirmek"	37
1.1.2.1 "Hedef 1: İdari kayıtların istatistik üretiminde kullanımı artırılacaktır"	37
1.1.2.2 "Hedef 2: Alternatif yöntemler ile veri toplama ve analiz uygulamaları geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır"	42

1.1.2.3 “Hedef 3: İstatistik üretim süreci standardize edilecektir”	43
1.1.3 “Amaç 3. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek”	50
1.1.3.1 “Hedef 1: Yeni yönetim araçları geliştirilecek ve stratejik yönetim yaklaşımı yaygınlaştırılacaktır”	50
1.1.3.2 “Hedef 2: Kurum kaynaklarının geliştirilmesi sağlanacaktır”	54
1.1.4 “Amaç 4. Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak”	59
1.1.4.1 “Hedef 1: Türkiye İstatistik Sistemi içerisinde Kurumun koordinasyon rolü güçlendirilecektir”	60
1.1.4.2 “Hedef 2: Uluslararası alanda işbirliği geliştirilecektir”	62
1.1.4.3 “Hedef 3: Kurumsal tanınırlık artırılacak ve toplum istatistik konusunda bilinçlendirilecektir”	64
1.2 Projeler	65
2 Performans Sonuçları	67
2.1 Performans Hedeflerindeki Gerçekleşmeler, 2017	68
2.2 Stratejik Amaçlar İtibarıyla 2017 Yılı Değerlendirmesi	68
2.3 Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler	70
2.4 Performansı Etkileyen Faktörler	75
2.5 Alan Uygulamaları	76
2.6 Kurumsal Çıktılara İlişkin Değerlendirmeler	77
3 Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	78
4 Diğer Hususlar	78
4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEğerLENDİRİLMESİ	79
A Üstünlükler	79
B Zayıflıklar	79
C Fırsatlar	80
D Tehditler	80
E Değerlendirme	80
5 ÖNERİ VE TEDBİRLER	87
Ek	
1 TÜİK Teşkilat Şeması, 2017	89
2 TÜİK Taşra Teşkilatı Yapısı, 2017	90
3 TÜİK'in sorumlu ve ilgili olduğu üst politika belgeleri ve tedbirler/eylemler	91
4 Harcama Birimleri Bazında Gider Tablosu, 2017	92
5 Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Tablosu, 2017	93
6 Bütçe Harcama Kalemleri İtibarıyla Ödenek ve Harcama Gerçekleşmeleri, 2013-2017	94
7 Bilanço	95
8 Faaliyet Sonuçları Tablosu	96
9 Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması	98
10 Gerçekleşen Alan Uygulamaları, 2017	99
11 Konularına Göre Çıkarılan Yayınlar, 2017	104

12 Konularına Göre Çıkarılan Haber Bültenleri, 2017	106
13 Dağıtım Veritabanları	109
14 Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü Gelir ve Giderleri, 2017	112
15 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	113
16 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	114
Grafik Listesi	
1.1 Üniversite mezunu personelin meslek dallarına göre dağılımı, Aralık 2017	5
3.1 Bütçe başlangıç ödeneği ve yıl sonu gerçekleşen harcamalar toplamı, 2013-2017	24
3.2 Performans hedeflerinin gerçekleşme durumu (%), 2017	68
3.3 Performans göstergelerinin gerçekleşme durumu (sayı), 2017	70
3.4 Konularına göre alan uygulamaları (%), 2017	77
3.5 Veri derleme dönemlerine göre alan uygulamaları (%), 2017	77
3.6 Uygulamayı yürüten birimlere göre alan uygulamaları (%), 2017	77
Tablo Listesi	
1.1 Merkez teşkilatı yapısı, 2017	3
1.2 Fiziki kaynakların sayısal dağılımı	4
1.3 Bilişim ve iletişim araçlarının sayısal dağılımı, Aralık 2017	4
1.4 Personelin istihdam şekline göre sayısal dağılımı, Aralık 2017	5
1.5 2017 yılında TÜİK Başkanlığına alınan personel sayısı	5
2.1 10. İstatistiki bilgi altyapısının geliştirilmesi programı	17
3.1 Ana harcama kalemleri ayrımında bütçe dağılımı, 2017	22
3.2 Kurumsal kod bazında harcama tutarları, 2017	23
3.3 Ekonomik kod bazında harcama tutarları, 2017	23
3.4 Fonksiyonel kod bazında harcama tutarları, 2017	24
3.5 Bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu gerçekleşen harcama toplamalarının bütçe harcama kalemleri ayrımında dağılımı (%), 2013-2017	24
3.6 Stratejik amaç, performans hedefi ve gerçekleşme oranları (%), 2017	69
3.7 2017 Yılı Performans Programı performans göstergeleri sonuçları tablosu	71
3.8 2017 Yılı Performans Programı performans göstergeleri izleme raporları	72

SİMGE VE KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
ADNKS	Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi
AİS	Avrupa İstatistik Sistemi
ASPB	Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı
AVRO	AB Para Birimi
BDDK	Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu
BDİD	Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı
BİME	Bina İnşaat Maliyet Endeksi
BİMER	Başbakanlık İletişim Merkezi
BKKS	Bina ve Konut Kayıt Sistemi
BM	Birleşmiş Milletler
BSD	Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı
CAPI	Bilgisayar Destekli Yüz Yüze Görüşme
CATI	Bilgisayar Destekli Telefonla Görüşme
CES	Avrupa İstatistikçiler Konferansı
CoP	Avrupa İstatistikleri Uygulama İlkeleri
CSA	Classification of Statistical Activities (Faaliyete Göre Ürün Sınıflaması)
ÇEÜİD	Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikler Daire Başkanlığı
ÇMA	Çalışan Memnuniyet Anketi
DDI	Data Documentation Initiative (Veri Dökümantasyon İnisiyatifi)
DEİD	Demografi İstatistikler Daire Başkanlığı
DG ECFIN	Avrupa Komisyonu Ekonomik ve Mali İşler Genel Müdürlüğü
DÖSİM	Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü
EAMER	Eğitim ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü
EBYS	Elektronik Belge Yönetimi Sistemi
EDAMIS	Avrupa Birliği İstatistik Ofisi Veri Gönderim Sistemi
EDP	Ekonomik Dönüşüm Programı
EDTP	Eğitim Değerlendirme Toplantısı Programı
EGM	Emniyet Genel Müdürlüğü
EİT	Ekonomik İşbirliği Teşkilatı
ESA	Avrupa Hesaplar Sistemi
ESGD	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Başkanlığı
EUROSTAT	Avrupa Birliği İstatistik Ofisi
E-VT	Elektronik Veri Transferi
GAMSO	Generic Activity Model for Statistical Organizations
GFS	Devlet Mali İstatistikleri
GİB	Gelir İdaresi Başkanlığı
GSYH	Gayri Safi Yurt İçi Hasıla
GTHB	Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı
İBBS	İstatistiki Bölge Birimleri Sınıflaması
İKS	İş Kayıtları Sistemi
IMF	Uluslararası Para Fonu
IPA	Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı
ISBN	Uluslararası Standart Kitap Numarası
ISCED	Uluslararası Standart Eğitim ve Öğretim alanları Sınıflaması

İŞKUR	Türkiye İş Kurumu
İYKD	İşgücü ve Yaşam Koşulları Daire Başkanlığı
KDİİD	Kısa Dönemli İş İstatistikler Daire Başkanlığı
KEP	Kayıtlı Elektronik Posta
KÖİ	Kamu-Özel İşbirliği
KPSS	Kamu Personel Seçme Sınavı
KSD	Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı
MAKS	Mekansal Adres Kayıt Sistemi
MB	Maliye Bakanlığı
MBP	Çok Yararlananlı İstatistik İşbirliği Programı
MEB	Milli Eğitim Bakanlığı
MEDAS	Merkezi Dağıtım Sistemi
MERNİS	Merkezi Nüfus İdari Sistemi
MSD	Metaveri ve Standartlar Daire Başkanlığı
MYS	Metaveri Yönetim Sistemi
NACE	Avrupa Topluluğunda Ekonomik Faaliyetlerin İstatistiki Sınıflaması
NKS	Nüfus ve Konut Sayımı
NVİGM	Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü
OECD	Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı
ORBİS	Organik Tarım Bilgi Sistemi
ÖATD	Örnekleme ve Analiz Teknikleri Daire Başkanlığı
ÖBS	Özel Bilgilendirme Sistemi
ÖSYM	Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi
PRODCOM	Avrupa Topluluğunda Sanayi Ürün Listesi
RİP	Resmi İstatistik Programı
SESRIC	İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik, Sosyal Araştırma ve Eğitim Merkezi
SGD	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
SGP	Satınalma Gücü Paritesi
SMIS+	İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi
SSİD	Sosyal Sektör İstatistikleri Daire Başkanlığı
SSK	Sosyal Sigortalar Kurumu
StatCaB	İstatistik Kapasitesinin Geliştirilmesi Programı
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
TCMB	Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası
TİD	Tarım İstatistikleri Daire Başkanlığı
TİKA	Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı
TL	Türk Lirası
TSE	Türk Standartları Enstitüsü
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜFE	Tüketici Fiyatları Endeksi
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
TÜKAS	Tarımsal Üretim Kayıt Sistemi
UAVT	Ulusal Adres Veri Tabanı
UEİVT	Ulusal Eğitim İstatistikleri Veritabanı
UHD	Ulusal Hesaplar Daire Başkanlığı

UHTİA	Uluslararası Hizmet Ticareti İstatistikleri Araştırması
UKKS	Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi
UKS	Ulusal Kayıt Sistemi
UNECE	Birleşmiş Milletler Avrupa Ekonomik Komisyonu
UNESCO	Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Örgütü
UVGS	Uluslararası Veri Gönderim Sistemi
UVYT	Ulusal Veri Yayınlama Takvimi
ÜFE	Üretici Fiyatları Endeksi
UYAP	Ulusal Yargı Ağı Projesi
ÜYKT	Üst Yönetim Koordinasyon Toplantıları
ÜST	Üretim Süreci Takvimi
YBS	Yönetim Bilgi Sistemi
YİİD	Yıllık İş İstatistikleri Daire Başkanlığı
YMA	Yaşam Memnuniyeti Araştırması
YÖK	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

1 GENEL BİLGİLER

A Misyon ve Vizyon

Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK)'nin, 2017-2021 dönemi Stratejik Planında, Kurumun vazgeçilmez değerleri olan ve ikinci planda da benimsenen misyon ve vizyon muhafaza edilmiş ve Kurumun geçmişten gelen bilgi, deneyim ve tecrübesi, bugünün gelişmeleri ile birleştirilerek, mevcut altyapı ve sistemlerin güçlendirilmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanması hedeflenmiştir.

2017-2021 dönemi Stratejik Planı ile, üretilen ve sunulan istatistiklerin kalitesinin artırılması ve kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak yeni istatistiklerin üretilmesinin yanı sıra, Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi, kurumsal kapasitenin ve kurumsal kültürün geliştirilmesi ile tanınırlığın artırılması hedeflenmiştir.

Misyonumuz; *Ulusal ve uluslararası kullanıcıların ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak kaliteli, güncel, güvenilir, tutarlı, tarafsız, uluslararası standartlara uygun istatistikleri üretmek, kullanıma sunmak ve resmi istatistik üretim sürecinde yer alan kurumlar arasında eşgüdümü sağlamaktır.*

Vizyonumuz; *Uluslararası standartlarda, kullanıcı odaklı ve sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurmaktır.*

Temel Değerler; Temel değerlerimiz, kurumsal çevre ve istatistik üretiminden dağıtımına kadar olan süreçlere ilişkin değerlerden oluşmaktadır.

- Bilimsellik
- Mesleki Bağımsızlık
- Kullanıcı Odaklılık
- Güvenilirlik
- Veri Gizliliği ve Güvenliği
- Tarafsızlık
- Şeffaflık
- Erişilebilirlik
- Yenilikçilik

B Yetki, Görev ve Sorumluluklar

TÜİK, resmi istatistiklerin üretimi ve organizasyonuna ilişkin temel ilkeleri ve standartları belirleyen, ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlarda gerekli veri ve bilgileri derleyen, değerlendiren ve kullanıcılara sunan bilimsel ve teknik bir kurumdur. TÜİK, 18 Kasım 2005 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu kapsamında faaliyetlerini yürütmekte olup, görev, yetki ve sorumlulukları;

- Resmi İstatistik Programını hazırlamak.
- Program ile belirlenen istatistiki faaliyetlerin yürütülmesini organize etmek ve uygulanmasını sağlamak.
- Resmi istatistiklerin üretimi sırasında kullanılacak istatistiki yöntemleri, tanımları, sınıflamaları ve standartları, ulusal ve uluslararası normlara uygun olarak belirlemek.
- Ülkenin ekonomi, sosyal, demografi, kültür, çevre, bilim ve teknoloji alanları ile gerekli görülen diğer alanlardaki istatistiklerini derlemek, değerlendirmek, analiz etmek ve yayımlamak.
- Resmi istatistik sonuçlarının bilimsel ve teknik açıklamalarını yapmak.

- İstatistik alanındaki bilimsel araştırma teknikleri ile istatistiki yöntem ve bilgi teknolojilerine ilişkin gelişmeleri takip etmek ve bunların uygulanması için gerekli önlemleri almak.
- İstatistik alanındaki ulusal ve uluslararası öncelikleri dikkate alarak istatistiki veri ihtiyacı duyulan alanları ve veri toplama yöntemlerini ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde belirlemek.
- Programın kurum ve kuruluşlara verdiği resmi istatistik görevlerinin yerine getirilmesini izlemek, bu kurumlarca üretilen istatistiklerin uluslararası standartlara uygunluğunu incelemek, kalite kontrolünü yapmak ve bu konularda teknik destek ve koordinasyonu sağlamak.
- Kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çerçevesinde, Kurumun orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek; Kurumun stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedeflerine bağlı olarak teşkilat yapısını, hizmet kalite standartlarını, yönetim hizmet ve süreçlerini sürekli geliştirici tedbirler almak.
- Programın uygulanmasına ilişkin Yıllık İzleme Raporlarını hazırlamak.
- İstatistiki bilgilerin saklanması, kullanıcıya sunulmasını, bu alanlara ilişkin sistemlerin geliştirilmesini ve bu amaçla ulusal ve uluslararası bir bilgi ağı ve bilgi akış sisteminin oluşturulmasını koordine etmek.
- Ulusal kayıt sistemlerinin oluşturulmasında standartları tanımlamak, uygulamak ve kurumlar arası koordinasyon ile uygulanmasını sağlamak.
- Uluslararası düzeyde karşılaştırmalar yapmak amacıyla diğer ülkelere veya ülke gruplarına ait göstergeleri takip etmek, değerlendirmek ve gerekli durumlarda yayımlamak.
- İhtiyaç duyulan alanlarda veri üretilmesi, teknik kapasitenin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amacıyla, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde araştırma ve teknik yardım projeleri hazırlamak, geliştirmek ve yürütmek.
- İstatistikle ilgili konularda diğer ülkelerle ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğini sağlamak ve uluslararası toplantılar düzenlemek.
- Kanunla verilen diğer görevleri yerine getirmek

dir. Başkanlık, yüksek öğretim kurumlarının görevleri saklı kalmak şartıyla Kurumun görev alanına giren konularda üniversiteler ve diğer eğitim kurumları ile işbirliği yaparak ulusal ve uluslararası eğitim ve araştırma merkezleri kurabilir.

C İdareye İlişkin Bilgiler

1 Örgüt Yapısı

TÜİK, 5429 sayılı Kanun ile İstatistik Konseyi ve TÜİK Başkanlığı olarak yapılandırılmıştır.

İstatistik Konseyi, Resmi İstatistik Programı (RİP) ve resmi istatistikler konusunda tavsiyelerde bulunmak, ileriye yönelik görüş ve önerileri kapsayan çalışmalar yapmak üzere oluşturulmuştur. *TÜİK Başkanlığı* ise, Kanunun uygulanmasını sağlamak ve Kanun'la kendisine verilen görevleri yerine getirmek üzere kurulmuştur.

TÜİK, merkez ve taşra teşkilatı olarak yapılandırılmış olup, çalışmalarını yurt sathında yürütmektedir. 29/06/2012 tarihli ve 28338 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6327 sayılı Bireysel Emeklilik Tasarruf ve Yatırım Sistemi Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanununun 40. maddesi ile 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu'nun "Ana Hizmet Birimleri" başlıklı 25 inci maddesi değiştirilmiştir. Söz konusu değişiklik sonucunda, 2012 yılı bütçesinde harcama birimi olarak yer alan ve ana hizmet birimi olan 11 daire başkanlığı kaldırılmış, yerine ulusal ve uluslararası platformdaki yeni gelişmeler ve değişen çalışma koşulları ile kurumsal hedeflere ulaşmak, insan kaynaklarının verimliliğini artırmak ve iş süreçlerinin etkinliğini sağlamak amacıyla 16 yeni daire başkanlığı kurulmuştur.

Bu çerçevede merkez teşkilatı; 16 Ana Hizmet Birimi, 3 Danışma Birimi ve 2 Yardımcı Hizmet Biriminden oluşmuştur. Ayrıca, Başkanlığa bağlı bir Eğitim ve Araştırma Merkez (EAMER) Müdürlüğü ile Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü (DÖSİM) bulunmaktadır. Merkez teşkilatının yapılanması hizmet birimleri ayrımında Tablo 1.1'de, TÜİK Teşkilat Şeması ise Ek 1'de verilmiştir.

Tablo 1.1 Merkez teşkilatı yapısı, 2017

Başkan	
4 Başkan Yardımcısı	
Ana Hizmet Birimleri	Ulusal Hesaplar Daire Başkanlığı (UHD)
	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Başkanlığı (ESGD)
	Kısa Dönemli İş İstatistikleri Daire Başkanlığı (KDİD)
	Tarım İstatistikleri Daire Başkanlığı (TİD)
	Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikleri Daire Başkanlığı (ÇEUİD)
	Yıllık İş İstatistikleri Daire Başkanlığı (YİİD)
	Demografi İstatistikleri Daire Başkanlığı (DEİD)
	İşgücü ve Yaşam Koşulları Daire Başkanlığı (İYKD)
	Sosyal Sektör İstatistikleri Daire Başkanlığı (SSİD)
	Metaveri ve Standartlar Daire Başkanlığı (MSD)
	Veri Toplama Koordinasyonu Daire Başkanlığı (VTKD)
	Kayıt Sistemleri Daire Başkanlığı (KSD)
	Örnekleme ve Analiz Teknikleri Daire Başkanlığı (ÖATD)
	Uluslararası İlişkiler Daire Başkanlığı (UİD)
Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Başkanlığı (BDİD)	
Bilişim Teknolojileri Daire Başkanlığı (BTD)	
Danışma Birimleri	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı (SGD)
	Hukuk Müşavirliği (HM)
	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği (BHİM)
Yardımcı Hizmet Birimleri	İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı (İKD)
	Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı (DHD)

Taşra teşkilatı; ulusal düzeydeki sayım ve araştırma faaliyetlerine ilişkin olarak, sorumluluk bölgesine ait verilerin derlenmesi, değerlendirilmesi, kalite kontrolü, analizi ve merkeze aktarımı ile bölgesel istatistiklerin altyapısını oluşturmak ve üretmekle görevlidir. 26 Bölge Müdürlüğünden oluşan taşra teşkilatının bulunduğu iller ile bağlı iller "İstatistik Bölge Birimleri Sınıflaması (İBBS)"na göre Ek 2'de verilmiştir.

2 Fiziki Kaynaklar

TÜİK'te çalışmalar, merkez ve taşra teşkilatı olmak üzere toplam 33 hizmet binasında yürütülmektedir. Merkez ve taşra teşkilatında kullanılan hizmet binalarının 23'ü tahsisli, 10'u ise kiralıktır.

Merkezde çalışmalar, Başkanlık ana binası ve 2 adet ek binada yürütülmektedir. 2014 yılında yapımına başlanan ana hizmet binası tamamlandığında, merkezde tüm çalışmaların tek bir çatı altında yürütülmesi hedeflenmektedir. Taşra teşkilatında ise çalışmalar 30 hizmet binasında yürütülmektedir. Taşra teşkilatındaki 30 hizmet binasından 21'i tahsisli olup 9 tanesi kiralıktır. Halen kiralık olan Malatya ve Zonguldak Bölge Müdürlüklerine ait hizmet binası yapımı için ihaleler tamamlanmış ve inşaat başlatılmıştır.

Kurum hizmetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan taşıt kullanımı, kiralama yöntemi ile gerçekleştirilmekte, taşıtların önemli bir kısmı, veri toplama görevini yürüten taşra teşkilatı için kiralanmaktadır.

Tablo 1.2 Fiziki kaynakların sayısal dağılımı

Fiziki Kaynaklar	2017		
	Toplam	Merkez	Taşra
Tahsisli Hizmet Binaları	23	2	21
Kiralık Hizmet Binaları	10	1	9
Demirbaş Taşıtlar	8	6	2
Kiralık Taşıtlar	132	17	115

2017 yılında ulaşım hizmetlerinin yürütülmesi için 132 taşıt kiralanmış olup, 115 taşıt, veri toplama görevini yapan taşra teşkilatı için ayrılmıştır. 2017 yılı itibarıyla fiziki kaynakların dağılımı Tablo 1.2'de verilmiştir.

(*) Döner Sermaye İşletmesine kayıtlı 1 adet otomobil Merkez toplamına dahildir.

3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

TÜİK, bilimsel ve teknik niteliğini bu alandaki ileri dünya ülkeleri standartlarına yükseltme ve Türkiye'nin çağdaş istatistik yapısını her geçen gün geliştirme gayretinde olan, karar alma süreçlerinde etkin rol oynayan bir kurumdur. Ulusal ve uluslararası alandaki gelişmeler, TÜİK'in kurumsal yapısında ve iş tanımlarında değişime yol açmakta, istatistik alanındaki ihtiyaçlar sürekli artmaktadır.

Bilgi teknolojilerindeki gelişmeler, istatistik alanındaki çalışmalarını her açıdan etkilemektedir. Bu etkileşimler; verilerin derlenmesi, işlenmesi ve dağıtım aşamalarında yeni teknik ve yöntemlerin devreye girmesi sonucunda oluşmaktadır. Bilgi teknolojilerinin sağladığı kolaylıklar sayesinde veri; elektronik ortamda derlenmekte, kısa sürede analiz edilmekte, farklı biçimlerde ve süratli bir şekilde kullanıcılara sunulmaktadır.

TÜİK'te, bilişim hizmetleri yürütülürken yeni teknolojiler yakından takip edilmektedir. Son yıllarda kişisel bilgisayarlar, sunucu sistemleri, mobil bilgisayarlar gibi iletişim araçları; veri toplama, analiz ve dağıtım süreçlerinde etkin olarak kullanılmaktadır.

2017 yılı içerisinde ekonomik ve teknolojik ömrünü tamamlamış donanımların hurdaya ayrılma işlemleri yapılmış, yeni donanımlarla takviye sağlanmıştır. Kurumdaki bilişim ve iletişim araçlarının merkez ve taşra teşkilatı ayrımında sayısal dağılımı, Aralık 2017 itibarıyla Tablo 1.3'te verilmiştir.

Tablo 1.3 Bilişim ve iletişim araçlarının sayısal dağılımı, Aralık 2017

Bilişim ve İletişim Araçları	Toplam	Merkez	Taşra
Kişisel Bilgisayarlar	2597	1186	1411
Mobil Bilgisayarlar	4199	231	3968
Yazıcı	693	281	412
Tarayıcı	117	58	59
Video Konferans	71	17	54

4 İnsan Kaynakları

TÜİK'in hedeflerine ulaşabilmesinde, konusunda uzman, veriyi toplayan, işleyen ve kamuoyuna sunulmak üzere hazırlayan nitelikli personelin önemi daha da artmış ve insan kaynakları politikası bu yönde oluşturulmuştur. Özellikle son yıllarda vizyon sahibi bir kuruluş olma amacına yönelik köklü değişiklikler yapılmış, genç beyinlerin Kurumda çalışmasına imkan sağlanmıştır.

TÜİK'te, Aralık 2017 itibarıyla merkez ve taşra teşkilatındaki personel sayısı toplam 3 643 kişidir. Bu personelin %29'u merkez, %71'i ise veri toplamakla görevli taşra teşkilatında istihdam edilmektedir. Kurumda veri toplamakla görevli geçici personel statüsünde çalışan personel sayısı 1957 olup, bu personelin %91,7'si taşra teşkilatında görev yapmaktadır.

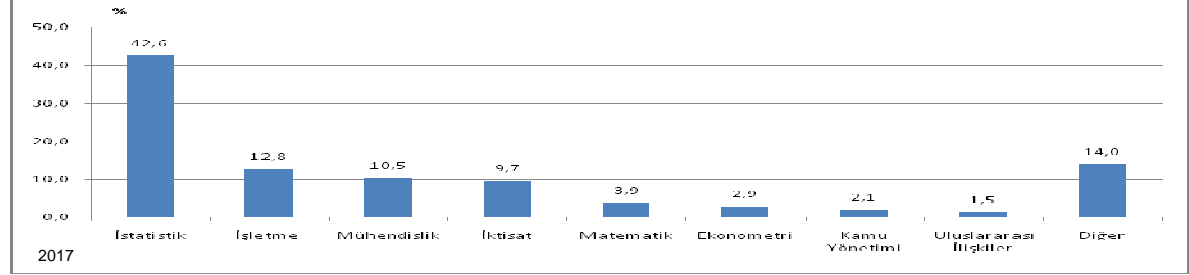
Tablo 1.4 Personelin istihdam şekline göre sayısal dağılımı, Aralık 2017

İstihdam Şekli	Toplam	Merkez	Taşra
Toplam	3 643	1 054	2 589
Kadrolu Personel	1 660	866	794
Geçici Personel	1 957	162	1 795
Sürekli İşçi	17	17	-
Sözleşmeli Bilişim Personeli	9	9	-

Kurum personelinin %45,6'sı kadrolu, %53,7'si geçici, %0,7'si de sürekli işçi ve sözleşmeli bilişim personeli olarak istihdam edilmektedir. İstihdam şekline göre personelin dağılımı, merkez ve taşra teşkilatı ayrımında Tablo 1.4'te verilmiştir.

TÜİK merkez ve taşra teşkilatında 31/12/2017 tarihi itibarıyla kadrolu olarak çalışan 1660 personelin 31'i doktora dereceli, 293'ü yüksek lisans, 1124'ü lisans, 103'ü yüksekokul, 109'u ise lise ve altı okul mezunudur. Üniversite mezunu lisans, yüksek lisans ve doktora dereceli personel; TÜİK Uzmanı, TÜİK Uzman Yardımcısı, İstatistikçi, Matematikçi, Mühendis, Ekonomist, Sosyolog, Programcı, Mali Hizmetler Uzmanı, Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı, İç Denetçi ve diğer kadrolarda istihdam edilmektedir. Söz konusu personelin meslek dalları itibarıyla dağılımı Grafik 1.1'de verilmiştir.

Grafik 1.1 Üniversite mezunu kadrolu personelin meslek dallarına göre dağılımı



TÜİK'in bilimsel ve teknolojik yapısındaki gelişmelere paralel olarak insan gücü planlaması doğrultusunda, özellikle taşra teşkilatındaki teknik personel sayısında artış olmuştur. 2017 yılında alınan 33 personelin, %21'i merkez teşkilatında, %79'u ise taşra teşkilatında görevlendirilmiş olup unvanlarına göre dağılımı Tablo 1.5'te verilmiştir.

Tablo 1.5 2017 yılında TÜİK Başkanlığına alınan personel sayısı

Kadro Unvanı	Toplam	Merkez	Taşra
Toplam	33	7	26
İstatistikçi	20	-	20
Mühendis	1	1	-
Aşçı	2	2	-
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	8	2	6
Sözleşmeli Bilişim Personeli	2	2	-

TÜİK, 2017 yılında olduğu gibi bunda sonraki yıllarda da personel ihtiyacını, 3 Mayıs 2002 tarihli ve 24744 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik" esaslarına göre A grubu kadrolar için (TÜİK Uzman Yardımcısı) Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından yapılan Kamu Personel Seçme Sınavında (KPSS) başarılı olanlar ile, B grubu kadrolardan 4 yıllık lisans eğitimi veren fakülte mezunu İstatistikçi, Matematikçi, Sosyolog, Ekonomist vb. ile 2 yıllık ön lisans mezunları arasından Memur, Anketör, Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni ile diğer kadro unvanlarından temin etmek suretiyle karşılamaya devam edecektir.

5 Sunulan Hizmetler

Bilgi toplama ve bilgiyi değerlendirmenin öneminin farkında olan ve "uluslararası standartlarda, kullanıcı odaklı ve sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurma" vizyonu ile hareket eden TÜİK, 1926 yılından günümüze kadar önemli süreçlerden geçerek, bilimsel ve teknik niteliğini bu alandaki ileri dünya ülkeleri standartlarına yükseltme ve Türkiye'nin çağdaş istatistik yapısını her geçen gün geliştirme gayretinde olan, ülkemizin karar süreçlerinde etkin rol oynayan bir kurumdur.

Ülkemizde ekonomi, sosyal, demografi, kültür, çevre, bilim ve teknoloji alanları ile ihtiyaç duyulan diğer alanlardaki resmi istatistikleri derleme, değerlendirme, analiz etme, yayımlama, resmi istatistik sonuçlarının bilimsel ve teknik açıklamalarını yapma görevi 5429 sayılı Kanun ile TÜİK'e verilmiştir.

Resmi istatistiklerinin üreticisi ve koordinatörü olan TÜİK, uluslararası alandaki istatistiki gelişmeleri yakından takip ederek, toplumun tüm kesimlerinin ihtiyaç ve beklentilerine cevap verebilecek çeşitlilikte, kaliteli, güncel, güvenilir, tarafsız karşılaştırılabilir istatistikler üretmek adına kendini ve ülkemiz istatistik sistemini geliştirmeyi kendisine görev edinerek faaliyetlerini bu çerçevede yürütmektedir.

İstatistik üretim faaliyetleri ana hizmet birimleri tarafından yürütülürken, strateji geliştirme, performans değerlendirme, hukuk, basın, halkla ilişkiler, insan kaynakları ve destek hizmetleri gibi faaliyetler danışma ve yardımcı hizmet birimleri tarafından yürütülmekte, istatistik üretim sürecine her yönüyle katkı sağlanmakta ve tüm süreçler bilişim altyapısı ile desteklenmektedir. TÜİK'te yürütülen hizmet ve faaliyetler stratejik amaçlar itibarıyla aşağıda yer almaktadır.

Amaç 1. Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak.

TÜİK'te, ulusal ve uluslararası kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte istatistiklerin üretilmesi ve dağıtımı yönünde çalışmalar yürütülmektedir. İstatistik üretimi ve dağıtımı sürecinin her aşamasında uluslararası normlar dikkate alınır, kullanıcı odaklı bir bilgi dağıtım sistemi ile, başta internet olmak üzere çeşitli iletişim araçları yoluyla bilgiye erişim ve kamuoyu ile paylaşılması sağlanır.

İstatistiki altyapı hizmetleri: İstatistik üretiminin temel aşaması olan altyapı çalışmaları bağlamında, genel olarak, ulusal/uluslararası düzeyde kabul görmüş istatistiki yöntemler incelenmekte, güncel gelişmeler takip edilmekte, TÜİK bünyesinde yapılan sayım ve araştırmaların teknik altyapıları (soru formu hazırlama vb.) hazırlanmakta, örnekleme yöntemleri belirlenmekte ve uygulanmaktadır. Bunun yanı sıra, veri kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar ile zaman serisi analizleri, mevsim ve takvim etkilerinden arındırma tekniklerinin geliştirilmesi vb. çalışmalar yürütülmektedir.

İstatistik üretimi: İstatistik üretimi, planlı bir çalışmayı gerektiren bilgi, beceri ve deneyim isteyen çok kapsamlı bir süreçtir. Bu süreç, ihtiyaçların belirlenmesi öncel çalışmaları ile başlayıp, verilerin toplanması, işlenmesi, analiz edilmesi ve sonuçların alınmasından oluşan bir dizi alt faaliyetler bütünüdür. Bu faaliyetler genel olarak;

- araştırmadan elde edilecek bilginin gerekliliğinin ortaya konulması, mevcut olmayan istatistiklerin belirlenmesi,
- araştırma soru formunun, tabülasyon planının hazırlanması, pretest ve pilot uygulamanın yapılması, alan organizasyonu, veri toplama, işleme ve analiz süreçlerinin test edilmesi vb.,
- toplanan/veri girişi yapılan verilerin kontrolü, hata içeren verilerin tespiti, düzeltilmesi vb. faaliyetler,
- işlenmiş verilerin kontrol edilmesi, kullanılabilir hale dönüştürülmesi, tutarlılık kontrollerinin yapılması, yalın ve genişletilmiş tabloların alınması, alternatif kaynaklardaki verilerle karşılaştırılması vb. çalışmalar,

- veri analizi, derlenen ve işlenen verilerin kullanılabilir bilgiye dönüştürülmesi, zaman ve mevsimsel düzeltmelerin yapılması, betimsel ve analitik sonuçların elde edilmesi, istatistik, gösterge, endeks, girdi çıktı tablosu, parite, projeksiyon vb. çıktıların elde edilmesi ve sunuma yönelik tablo ve sonuçların alınması

çalışmaları olarak tanımlanmaktadır. TÜİK'te bu süreçlerden geçerek üretilen istatistikler ana başlıklar halinde aşağıda verilmiştir:

Ulusal hesaplar: Ulusal hesaplar sisteminde yer alan üretim, harcama ve gelir yöntemleriyle Gayri Safi Yurtiçi Hasıla (GSYH) tahminleri dönemsel ve yıllık olarak hesaplanmaktadır. Arz ve Kullanım Tabloları, Girdi-Çıktı Tabloları, Bölgesel Hesaplar, Mali Bildirim Tabloları, Kurumsal Sektör Hesapları ve Yıllık Hesaplara ilişkin çalışmalar yapılmaktadır.

Ekonomik ve sosyal göstergeler: Ulusal ve bölgesel düzeyde, tüketici fiyat hareketlerini izlemek amacıyla istatistik ve endeksler üretilmekte, bunun yanı sıra, güven endeksleri hesaplanmakta, konut satışlarına yönelik istatistikler üretilmekte, yatırım araçlarının reel getiri oranları, satınalma gücü paritesi, dış ticaret istatistikleri ve endeksleri hesaplanmaktadır.

Tarım istatistikleri: Bitkisel üretim, hayvancılık ve hayvansal ürün, su ürünleri, gıda güvenliği, tarımsal fiyat, tarımsal çevre, organik tarım vb. konularda istatistikler üretilmekte, tarımsal işletmeler ve arazi kullanımına yönelik istatistikler ile tarımsal fiyatlar ve tarımsal üretim değerleri hesaplanmakta, tarımda ekonomik hesaplar tabloları hazırlanmaktadır.

Çevre, enerji ve ulaştırma istatistikleri: Çevresel ekonomik hesaplar sistemi ile ilgili istatistikler üretilmekte, su, atıksu, atık istatistikleri ve seragazi emisyonları vb. çevresel göstergeler hesaplanmakta, bunun yanı sıra, katı yakıt, elektrik, doğal gaz, enerji tüketimi ve boru hatlarına ilişkin istatistikler ile ulaştırma, haberleşme istatistikleri üretilmektedir.

Demografi istatistikleri: Nüfusa ilişkin istatistikler ile hayati istatistikler (doğum, ölüm, evlenme, boşanma ve intihar) çocuk, genç, yaşlı nüfus ve aile konusunda istatistikler üretilmekte, nüfus projeksiyonları hesaplanmakta ve idari kayıtlara dayalı hayat tabloları oluşturulmaktadır. Ayrıca, göç hareketliliği, göçün yönü, göç etme nedenleri ve göç eden nüfusun sosyal ve ekonomik niteliklerine ilişkin istatistikler, yaşam memnuniyeti, zaman kullanımı, aile yapısı ile toplumsal cinsiyet konularında istatistikler üretilmektedir.

İşgücü ve yaşam koşulları istatistikleri: Hanehalklarına yönelik işgücü, bütçe, tüketim harcamaları ve yoksulluğa ilişkin göstergeler hesaplanmakta, gelir dağılımı, yaşam koşulları ve sosyal dışlanma ile ihtiyaç duyulan konularda modüler anketler uygulanarak istatistikler üretilmektedir.

Sosyal sektör istatistikleri: Eğitim, kültür ve yaşam boyu öğrenmeye ilişkin istatistikler ile hanehalkı yurt içi turizm istatistikleri üretilmekte, turizm gelir ve giderleri hesaplanmaktadır. Bunun yanı sıra, adalet, suç ve seçimlere yönelik istatistikler ile sosyal koruma, iş güvenliği, engellilik, sağlık ve ölüm nedeni istatistikleri hesaplanmaktadır.

Yıllık iş istatistikleri: Sanayi, ticaret ve hizmet sektörlerinin faaliyetlerine ilişkin istatistikler ile sanayi ürün, uluslararası hizmet ticareti, kazanç yapısı, ücret istatistikleri ile yurtiçi yabancı kontrollü girişimler, Türkiye'de yerleşik girişimlerin yurt dışında sahip oldukları şirket, ortaklık ve şubelere ilişkin istatistikler üretilmektedir. Ayrıca, bilim, teknoloji ve bilgi toplumu alanında araştırma geliştirme, yenilik ve bilişim teknolojileri kullanımı vb. konularda istatistikler üretilmektedir.

Kısa dönemli iş istatistikleri: İnşaat, ticaret, hizmet ve sanayi sektörlerine ilişkin üretim, ciro, istihdam, çalışılan saat ve brüt ücret-maaş endeksleri, işgücü maliyet endeksi, üretici fiyatları endeksi (ÜFE), perakende satışlar endeksi, bina inşaatı maliyet endeksi hesaplanmakta, sanayi ürün ve yapı izin istatistikleri üretilmektedir.

Dağıtım faaliyetleri; Ulusal ve uluslararası veri ve bilgi taleplerinin karşılanması amacıyla, üretilen istatistik ve göstergeler çeşitli kanallarla kamuoyu ile paylaşılmakta, kullanıcı memnuniyet araştırmalarının yapılması ve yayın politikalarının yeniden oluşturulması çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bunların yanı sıra, Kurumun prestij yayınları ve tanıtıcı ürünleri ile yayın ve haber bülteni yayımlama takvimleri hazırlanmakta, yayın dağıtımı ve depolanması gibi istatistiki bilgi sunumu ve paylaşılmasına yönelik faaliyetler yürütülmektedir. Veri/bilgi ve metaverinin dağıtım kanallarında yayımlanması ve güncellenmesinin sağlanması, veri/bilgi taleplerinin karşılanması faaliyetleri gerçekleştirilmekte, EDAMIS sistemi üzerinden Eurostat'a veri gönderimi yürütülmekte, Uluslararası Veri Gönderim Sistemi (UVGS) üzerinden Uluslararası kuruluşlara veri gönderim çalışmaları yapılmakta, IMF Özel Veri Yayımlama Standartları ile AB Veri Desteği kapsamındaki çalışmalar yürütülmektedir.

Amaç 2. İstatistik üretim sürecini iyileştirmek.

Değişen dünyada istatistik amaçlı olarak veri toplama ve istatistik üretme işi zorlaşmakta olup bu zorlukların üstesinden gelebilmek için yeni metotların mevcut sisteme entegrasyonu gerekmektedir. Bu amaçla TÜİK'te, öncelikle idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması ve kullanım alanlarının genişletilmesi ile istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek veri toplama, gerek istatistik üretimi, gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bu bağlamda,

- İstatistik altyapısını güçlendirmek amacıyla önemli ve öncelikli alanlarda ulusal kayıt sistemlerinin belirlenmiş standartlara göre oluşturulması ve güncellenmesi çalışmaları ile ulusal düzeyde kullanımı için işbirliği ve koordinasyon faaliyetleri yürütülmektedir.
- İhtiyaç duyulan kayıt sistemlerinin kurulması, yönetilmesi ve güncellenmesi konularında teknik destek sağlanmakta, coğrafi bilgi sistemleri, uzaktan algılama çalışmaları yürütülmektedir.
- Resmi istatistikler kapsamında kullanılan istatistiki sınıflamaların uyarlanması, tanım ve kavramların takip edilmesi, sınıflamaların oluşturulması ve güncelliğinin sağlanması faaliyetleri yürütülmektedir.
- TÜİK'te idari kayıtların istatistik amaçlı kullanımının yaygınlaştırılması ve kullanım alanlarının genişletilmesi ile istatistik üretim sürecine ilişkin yeni teknikler geliştirilerek, gerek istatistik üretim sürecinin gerekse istatistiklerin kalitesinin artırılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.
- Veri toplamaya yönelik metodoloji ve yöntemlerin araştırılması, öneri geliştirilmesi, alan uygulamalarının kaynakları ile birlikte planlaması ile alan uygulamalarının yürütülmesine ilişkin izleme, değerlendirme ve raporlama işlemleri gerçekleştirilmektedir.
- Veri kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar ile zaman serisi analizleri, mevsim ve takvim etkilerinden arındırma tekniklerinin geliştirilmesi vb. çalışmalar yürütülmektedir. Araştırma konusuna ilişkin verilerin, farklı uygulamalarla (örnekleme, tamsayım, idari kayıt vb.) ile birey veya kurum/kuruluşlardan alınması veya elde edilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir.
- Alan uygulamalarına yönelik kalite denetimi çalışmalarının yürütülmesi, iş süreçlerinin ve istatistik sisteminin tasarlanması ve istatistik üretim süreçlerine ilişkin metaveri hazırlama ve sistem kurma çalışmaları yürütülmektedir.
- İdari kayıt sistemlerinin birbiriyle entegrasyonunun sağlanması ve geliştirilmesi konusunda kurumlara teknik destek verilmektedir.
- Veri derleme işlemlerinin elektronik platformlar üzerinden aktarılması çalışmaları yapılmaktadır.
- İstatistik üreten diğer kurum/kuruluşlar arasındaki veri değişimi ve paylaşımının geliştirilmesine destek sağlanmaktadır.

Amaç 3. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

TÜİK'te, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına katkı sağlayacak ve yönetime yardımcı olacak stratejik yönetim, performans yönetimi uygulamaları ile kurum faaliyetlerinin kayıt altına alınması, izlenmesi, etkin yönetilmesi ve Kurum yöneticilerine yardımcı olması hedeflenen "Yönetim Bilgi Sistemi" araçlarının oluşturulması ve etkin kullanımının sağlanması yönünde çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

Bunun yanı sıra, günümüz kamu yönetimi alanında öncelikle üzerinde durulan, kurumsal kaynak planlaması ve yönetimi vb. uygulamalarına ayrı bir önem verilmekte, Kurum kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması, yönetilmesi, değerlendirilmesi ve izlenmesi, sonuçlara göre yeni politikalar belirlenmesi çalışmalarını planlı, programlı ve uzun vadeli bir bakış açısıyla yürütölmektedir. Kurumda,

Stratejik yönetim ve planlama: Çok yıllı/yıllık plan ve programların ön hazırlık faaliyetleri, plan/programların hazırlanması, ölçme, izleme ve değerlendirme, plan/programların güncellenmesi, yenilenmesi ve geliştirilmesi ve örgütlenme faaliyetleri yürütölmektedir. Kurum stratejik planı, performans programları ve faaliyet raporlarının hazırlanması ve yayımlanması ile Kurum hizmet ve faaliyet sonuçlarının izlenmesi ve raporlanması faaliyetleri yürütölmektedir. Stratejik yönetimin bir unsuru olan kurumsal ve bireysel performans ölçümleri, performans değerlendirmesi farklı alanlarda yapılmakta, yöneticilere faaliyet sonuçlarına ilişkin raporlar hazırlanmaktadır

İç kontrol, iç denetim faaliyetleri: İç kontrol eylem planlarının hazırlanması, iç kontrol sistemi standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi ile ön mali kontrol faaliyetleri yürütölmektedir. Ayrıca, denetim çalışmalarının planlanması, iç denetimin yapılması, izleme, değerlendirme, raporlama ve risk yönetimi ile ilgili çalışmalarını kapsamaktadır.

Toplam kalite yönetimi: Toplam kalite yönetimini uygulamak amacıyla, bütünsel bakış açısıyla bir üst çerçeve oluşturma çalışmaları yürütölmektedir. Bu çerçeve ile tüm paydaşların beklentilerini karşılayan düzeyde sürdürülebilir performans için yönetsel araç ve tekniklerin uyum içinde ve birbirini tamamlayıcı olması hedeflenmektedir. Kurumsal öz değerlendirme, kalite güvence çerçevesi, kalite eylem planı ve benzeri faaliyetler toplam kalite yönetiminin temel unsurları olarak ele alınmaktadır.

İnsan kaynakları yönetimi: Kurumun, insan kaynakları politikalarının oluşturulması, uygulanması, planlanması ve yönetimi konusunda çalışmalar ile personelin atama, nakil, sicil, terfi, ücret, emeklilik ve benzeri kadro ve özlük işlemlerine ilişkin faaliyetler yürütölmektedir. Kurum çalışanlarının memnuniyetine verilen önem gereği memnuniyet araştırması yapılmakta ve insan kaynakları stratejileri doğrutusunda kariyer planları hazırlanmaktadır.

Eğitim hizmetleri: Kurumsal eğitim stratejisinin, oluşturulması ve uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütölmekte, eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi, eğitim plan ve programlarının hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Kurum personelinin bilgi, tecrübe ve verimliliklerini artırmaya yönelik her türlü eğitim programı hazırlanmakta ve uygulanmaktadır. Ayrıca, RİP kapsamında yer alan kurum ve kuruluşlar, istatistik konusunda eğitime ihtiyaç duyan kurum, kuruluşlar ile uluslararası kurum kuruluşların talepleri doğrutusunda eğitim programları, seminer, konferans vb. faaliyetler organize edilmektedir.

Bilgi ve iletişim teknolojileri faaliyetleri: Bilgi teknolojileri alanındaki değişim ve gelişim sürecinde, Kurum stratejileri doğrutusunda, istatistik üretim ve dağıtım sürecinde verimliliği ve kaliteyi ön planda tutan bir yaklaşımla, yazılım, veritabanı yönetimi, ağ ve donanım vb. alanlarda bilişim imkanlarının, etkin ve en üst

düzeyde kullanılmasına, veri ve bilginin elektronik güvenliği ve gizliliğinin sağlanmasına yönelik bilişim hizmetleri yürütülmektedir.

Genel idari işler: Toplantılar, çeşitli konularda oluşturulan kurul ve koordinasyon toplantıları sekretarya hizmetleri, organizasyon ve koordinasyon hizmetleri ile benzeri diğer idari işleri oluşturan faaliyetler sürdürülmektedir.

Mali ve hukuki faaliyetler: Bütçe, kesin hesap ve yatırım programı hazırlama, bütçe uygulama, harcama ve gerçekleştirme işlemleri, uygulama sonuçlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi, mali danışmanlık, alacakların takibi, mali iş ve işlemlerin diğer idareler nezdinde izlenmesi ile taşınır ve taşınmaz mal işlemleri yürütülmektedir. Mevzuatlarla ilgili düzenlemeler (kanun, tüzük vb.) yapılmakta, Kurum mevzuatlarının günümüz ihtiyaçlarına göre yeniden gözden geçirilmesi, anlaşma, sözleşme ve protokoller, hukuki görüşler ve danışmanlık, soruşturmalar, dava takibi, icra işlemleri, vb. hukuki faaliyetler yürütülmektedir.

Destekleyici faaliyetler: Kurumun ihtiyacı olan her türlü satın alma, kiralama, bakım ve onarım, arşiv, sivil savunma ve seferberlik hizmetleri, sağlık ve benzeri idari ve mali hizmetler yürütülmekte, Kuruma ait hizmet binalarının iç ve dış koruma hizmetleri, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri sağlanmaktadır. Ayrıca, DÖSİM aracılığı ile, kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilere, her türlü bilgi işlem hizmeti verilmesi, proje geliştirilmesi, araştırma yapılması, anket düzenlenmesi ve alan uygulamaları yapılması, üretilen her türlü bilgi, belge ve kitapların satılması hizmetleri gerçekleştirilmektedir.

Amaç 4. Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak.

Ülkemiz verilerinin karar süreçlerine en iyi şekilde katkı sağlayabilmesi için bütünlük ve tutarlı bir "Türkiye İstatistik Sistemi"nin yapılandırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, Kurumun ulusal ve uluslararası düzeydeki işbirliği ve koordinasyon rolünün, tanınırlığının artırılması ve etkinliğinin sağlanması ile doğrudan ilişkilidir. Bu amaç altında TÜİK'te aşağıdaki faaliyetler yürütülür.

"Türkiye İstatistik Sistemi"ni koordine etme faaliyetleri: Resmi istatistik üreten veya istatistik üretilmesine katkıda bulunan tüm kurum ve kuruluşların dahil olduğu RİP kapsamında, istatistik üretim çalışmaları bilimsel yöntemlerle ve uluslararası standartlarda gerçekleştirilirken, üretilen verilere olan güvenin sağlanması, istatistik sistemi içerisindeki koordinasyon rolünün güçlendirilmesi ve işbirliği konusunda gerekli tedbirlerin alınması yönünde çalışmalar yürütülür. Ayrıca;

- Ülkemizin resmi istatistiklerinin üreticisi ve koordinatörü olarak, RİP'in sorumlu ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde hazırlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri yürütülmektedir.
- RİP kapsamında ulusal ve uluslararası veri yayımlama takviminin oluşturulması ve güncellenmesi, veri yayımlama takvimi sisteminin işletiminin sağlanması faaliyetleri yürütülmektedir.
- RİP kapsamında yurtdışına veri gönderilmesi koordine edilmektedir.
- RİP kapsamındaki kurum, kuruluşların istatistik standartlarına ve sınıflamalarına uyumu ve ihtiyaç duyulan konularda teknik destek sağlanmaktadır.
- İstatistik konusunda eğitime ihtiyaç duyan kurum, kuruluşlara yönelik eğitim programları düzenlenmektedir.
- 5429 sayılı Kanun ile oluşturulmuş İstatistik Konseyi'nin toplantıları, görüş bildirmeleri ve diğer sekretarya çalışmaları yönetilmekte ve yürütülmektedir.

Uluslararası faaliyetler: Ulusal düzeyde olduğu kadar uluslararası platformda da gerek ülkemizin gerekse Kurumun görünürlüğüne ve etkinliğine artırılması amacıyla çalışmalar yürütülmekte, uluslararası kuruluşlar ve ulusal istatistik ofisleri ile istatistik alanında işbirliği çalışmaları sürdürülmektedir. Bu bağlamda,

- Uluslararası kuruluşlar ve ulusal istatistik ofisleri ile istatistik alanında işbirliğine önem verilmekte, teknik işbirliği çalışmaları aracılığıyla bilgi ve deneyimlerimiz paylaşılmaktadır. AB istatistik mevzuatına uyum ve müktesebatin benimsenmesi ile uygulamaya ilişkin çalışmalar yürütülmekte ve izlenmektedir.
- Ülkelerle işbirliğinin artırılmasına yönelik olarak diğer ülkelerin istatistik ofisleriyle protokoller imzalanmakta ve teknik yardım programları yürütülmektedir.
- Uluslararası kuruluşlar ve ulusal istatistik ofisleri ile işbirliği içerisinde kurumsal altyapı ve teknik kapasitenin geliştirilmesi amacıyla dış kaynaklı projeler yönetilmektedir.

Basın ve tanıtım hizmeti: Kurumun, vizyon, misyon, hedefleri ve hizmet politikası çerçevesinde, istatistik ve bilginin önemine yönelik bireysel ve toplumsal bilinçlenmenin sağlanması, üretilen veriler, yürütülen faaliyetler hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi, hedef kitle ile iletişimin geliştirilmesi amacıyla özellikle Kurumun kamuoyu genelinde tanınırlığını arttıracak yönde halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri yapılması hedeflenir. Bu bağlamda,

- Kurumun tanınırlık düzeyinin artırılması ve istatistiğin tanıtımı için çeşitli faaliyetler düzenlenmektedir.
- Üretilen istatistiklerin ve bilginin önemine yönelik bilinçlenmenin sağlanması, kurumsal imaj ve kimliğin oluşturulması, hedef kitle ile iletişimin geliştirilmesi için kullanıcı gruplarına göre kitle iletişim kanalları kullanılarak basın, halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri yürütülmektedir.
- Basın yayın organları ile olan ilişkiler düzenlenmekte, basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi sağlanmakta, basın toplantıları, seminer vb. düzenlenmesi ve kamuoyu duyuruları yapılmaktadır.

6 Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Türkiye İstatistik Kurumu Başkanı, TÜİK'in en üst yöneticisidir ve Bakanlar Kurulu Kararı ile beş yıl süre için atanır. Başkan, Başkanlık hizmetlerini, mevzuat hükümlerine, Kurumun amaç ve politikalarına, Resmi İstatistik Programına, stratejik plana, performans göstergelerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak yürütmekle görevli ve yetkilidir.

TÜİK'te, başkan yardımcıları, birinci hukuk müşaviri, daire başkanları ve bölge müdürleri, Başkan'ın önerisi üzerine müşterek kararname ile atanır, bunların dışında kalan personelin atamaları ise Başkan tarafından yapılır. Bölge Müdürleri, bölgesel düzeydeki tüm istatistik faaliyetlerini yürütmek ve yerel birimlerle koordinasyonu sağlamakta, doğrudan TÜİK Başkanına karşı sorumludur. Başkanlıkta, daire başkanlıkları ve bölge müdürlükleri bünyesinde işlerin niteliğine göre, devamlı veya geçici gruplar ve takımlar oluşturulabilir; Başkan, bu birimlere sorumlular görevlendirir.

Ayrıca Kanunda, Kurumun görev alanına giren, özel önem ve öncelik taşıyan konularda kurullar oluşturulması hükme bağlanmıştır. Türkiye İstatistik Kanununun, 18 Kasım 2005 tarihinde yürürlüğe girmesinin ardından, bugüne kadar çıkarılan yönetmelik ve yönergeler aşağıda verilmiştir:

- Türkiye İstatistik Kurumu Uzmanlığı Yönetmeliği
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Personelinin Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına Dair Yönetmelik
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
- Resmî İstatistiklerde Veri Gizliliği Ve Gizli Veri Güvenliğine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
- Veri Kalite Kontrol Kurulunun Oluşumu ve Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
- Türkiye İstatistik Kurumu Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği

- İstatistik Konseyi Yönetmeliği
- Türkiye İstatistik Kurumu Eğitim ve Araştırma Merkezinin Kuruluşu Görevleri ve Çalışma Esaslarına İlişkin Yönetmelik
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Mikroveri Hazırlama Süreci Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Bölgesel Araştırma Projeleri Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Nevşehir Eğitim ve Dinlenme Tesisi İşletme Yönergesi
- Resmi İstatistiklerde Kalite Değerlendirmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı İş Sağlığı ve Güvenliği İç Yönergesi
- Kalite Denetim Çalışmalarındaki Ses Kayıtlarının Dinlenmesine İlişkin Yönerge
- Resmi İstatistik Programında Yer Alan Kurum ve Kuruluşlarda İstatistik Metodolojisinin Geliştirilmesi Yönergesi
- Eğitim ve Değerlendirme Toplantıları Uygulama Yönergesi
- Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yönergesi
- Kurumsal Taahhüt İçeren Taleplerin Karşılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Çalışma Takvimlerine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Elektronik Belge Yönetim Sistemi Kullanma Esas ve Usulleri Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başarı Belgesi Değerlendirme Usul ve Esasları
- Türkiye İstatistik Kurumunda İdari Para Cezası Kararlarının Alınmasına İlişkin Usul ve Esaslar
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Tarafından Yürütülen Çalışmaların Dokümantasyonuna İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Yetki Devri ve İmza Yetkileri Yönergesi
- Türkiye İstatistik Kurumu Personel İzin Yönergesi
- Resmi İstatistiklerin Yanlış Kullanılması ve Yorumlanmasını Önlemeye Yönelik Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Resmi İstatistik Programı Çalışma Gruplarının Oluşumu ve Çalışma Usulleri Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Mikro Veriye Erişim ve Kullanımı Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Tarafından Yayımlanmış İstatistiksel Veri ve Bilgilerde Hataların Düzeltilmesi ile İlgili Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumunun İdari İş ve İşlemleriyle İlgili Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzluklara İlişkin Şikayetlerin Bildirimi ve Değerlendirilmesine Dair Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Tarafından Üretilen İstatistik Verilerde Revizyon Yapılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Veritabanları Yayımlama Yönergesi
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Konut Tahsis Yönergesi
- Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında Staj Yapacak Öğrenciler Hakkında Yönerge
- Türkiye İstatistik Kurumu Personelinin Kurumsal Veritabanlarına Erişim ve Kullanım Yönergesi
- Türkiye İstatistik Kurumu Bölge Müdürlüklerinin Üretim Veritabanlarına Erişim ve Kullanım Yönergesi
- Türkiye İstatistik Kurumu İtranet Kullanım Usul ve Esasları Hakkında Yönerge

10 Aralık 2003 tarihli 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 58 inci ve 60 ıncı maddeleri ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmeliğe dayanılarak çıkarılan "Türkiye

İstatistik Kurumu Başkanlığı Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi"nde belirtilen mali karar ve işlemlerin ön mali kontrolleri SGD tarafından yapılmaktadır.

5018 sayılı Kanun ile kamu mali yönetim sistemi uluslararası standartlar ve Avrupa Birliği (AB) uygulamalarına uygun bir şekilde yeniden düzenlenmiş ve bu kapsamda etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda Maliye Bakanlığı (MB) koordinasyonunda tüm kamu kurum ve kuruluşları tarafından İç Kontrol Eylem Planları hazırlanmakta ve bu eylem planlarında öngörülen genel şartların gereğini yerine getirmek için eylemler öngörülmektedir.

TÜİK'te 2008 yılından beri hazırlanmakta olan iç kontrol eylem planları vasıtasıyla toplam 79 adet genel şartın 69 tanesi için eylemler gerçekleştirilmiş ve makul güvence sağlanmıştır. Geriye kalan 10 adet genel şart için de 2017-2018 dönemini kapsayan ve hali hazırda yürürlükte olan "TÜİK İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı"nda 6 adet eylem öngörülmüştür. 2017 yılı Aralık ayı izleme sonuçlarına göre, 6 adet genel şartı karşılayacak şekilde 4 adet eylem tamamlanmış ve makul güvence sağlanmıştır. Geriye kalan 4 adet genel şart için öngörülmüş olan 2 adet eylemin ise 2018 yılı sonu itibarıyla gerçekleşmesi planlanmış olup bu eylemler gerçekleştiğinde "Kamu İç Kontrol Rehberi" gereğince öngörülmüş olan 79 adet genel şartın tamamı için makul güvence sağlanmış olacaktır.

2 TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

A Plan ve Programlar

Kamuda reform olarak tanımlanan 5018 sayılı Kanun ile çok yıllık planlı döneme geçilmiş, bu kapsamda kurumların stratejik planlarını hazırlamaları ve bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları için gerekli yasal düzenlemeler yapılmıştır. Bu bağlamda, TÜİK'te planlı döneme geçilmiş, ilki 2007-2011, ikincisi 2012-2016 dönemi olmak üzere stratejik planlar ve plana dayalı olarak yıllık performans programı ve faaliyet raporları hazırlanmış ve başarıyla uygulanmıştır.

Bunun yanı sıra, 2005 yılında yürürlüğe giren Türkiye İstatistik Kanunu ile TÜİK'te, ulusal düzeyde resmi istatistikler konusunda önemli düzenlemeler içeren RİP'in hazırlanması ve istatistik üretiminin bu program çerçevesinde yapılması hükme bağlanmış ve 2007-2011, 2012-2016 dönemi RİP hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

2016 yılı sonunda uygulama süresi sona eren ikinci stratejik plan ve resmi istatistik programının ardından, geçmişten gelen bilgi, deneyim, tecrübe ve kazanımlarını, bugünün gelişmeleri ile birleştirerek, mevcut altyapı ve sistemlerin güçlendirilmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanmasının hedeflendiği, 2017-2021 yıllarına ilişkin stratejik plan ve RİP hazırlanmış, Ocak 2017 tarihinde yayımlanarak uygulamaya konulmuştur. Kurumun yayımladığı plan ve programlar kapsamında;

- Kullanıcıların ihtiyaç ve öncelikleri dikkate alınarak, kaliteli, güncel, güvenilir, tutarlı, tarafsız, uluslararası standartlara uygun istatistiklerin üretilmesi ve kamuoyu ile paylaşılması sağlanacaktır.
- İdari kayıtlardan istatistik üretiminin artırılması ve veri entegrasyonunun sağlanması ile kamunun ve cevaplayıcıların üzerindeki yük azaltılacaktır.
- Kamusal hizmet sunumunda tarafsızlık, şeffaflık, hesap verebilirlik ve kullanıcı memnuniyeti esas alınacaktır.
- Bireysel verilerin gizliliği ve kamuoyunun bilgi edinme hakkının gözetilmesi esas alınacaktır.
- Resmi istatistik üretim sürecinde yer alan kurumlar arasında eşgüdüm sağlanacaktır.
- İstatistik üretim süreçlerini, veri dağıtımını ve organizasyon altyapısını geliştirmek amacıyla yeni teknolojilerin kullanımı arttırılacaktır.
- Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve verimliliğin artırılması, Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi ile kurumsal etkinliğin artırılması sağlanacaktır.

1 Stratejik Plan

TÜİK'te uygulama süresi, 2016 yılı sonunda tamamlanan ikinci planın ardından, bilgi, tecrübe ve kazanımlardan yola çıkarak istatistik alanında doğru, güncel, tutarlı, karşılaştırılabilir, erişilebilir ve kaliteli bilgi üretiminde, bulunduğu noktadan daha ileriye gidebilmenin hedeflendiği 2017-2021 dönemine ilişkin stratejik planı hazırlanmış ve 1 Ocak 2017 tarihinde yürürlüğe girmiştir. 2017-2021 dönemi stratejik planında, Kurumun vazgeçilmez değerleri olan ve ikinci planda da benimsenen misyon ve vizyon muhafaza edilmiş ve Kurumun geçmişten gelen bilgi, deneyim ve tecrübesinin, bugünün gelişmeleri ile birleştirilerek, mevcut altyapı ve sistemlerin güçlendirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmiştir.

2017-2021 dönemi stratejik planı ile, üretilen ve sunulan istatistiklerin kalitesinin artırılması ve kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak çeşitlilikte istatistiklerin üretilmesinin yanı sıra, istatistik üretim sürecinin iyileştirilmesi ve idari kayıt kullanımının artırılması, Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi, kurumsal tanınırlığın

artırılması ve toplumun istatistik bilincinin artırılması, kurumsal kapasitenin ve kurumsal kültürün geliştirilmesi hedeflenmiştir.

2 Resmi İstatistik Programı

Resmi istatistiklerin üretimi, organizasyonu ve yayımına ilişkin temel ilke ve standartları belirlemek, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan alanlarda güncel, güvenilir, zamanlı, şeffaf ve tarafsız ve aynı konuda sadece tek bir resmi istatistik üretilmesini sağlamak amacıyla 5429 sayılı Kanuna dayanılarak beş yıllık dönemler için hazırlanan RİP ile istatistik sisteminde programlı döneme geçilmiştir. İlki 2007-2011, ikincisi 2012-2016 dönemi olmak üzere hazırlanan RİP, tüm sistemin temel koordinasyon aracı olarak hazırlanmış ve başarıyla uygulanmıştır. 2007-2011 dönemi Programı ile;

- resmi istatistiklerde standardizasyon sağlanması, üretim ve yayımında karşılaşılan mükerrerliklerin önlenmesi, cevaplayıcı yükünün azaltılması,
- kurum ve kuruluşlar arasında etkin iş bölümü gerçekleştirilmesi, kamuda insan gücü ve kaynak tasarrufu sağlanması,
- verilerin hangi kurum tarafından, hangi yöntemle derleneceği, üretilen verilerin hangi dönemler için ve ne zaman yayımlanacağı

konularına açıklık getirilmiştir. 2012-2016 dönemi Programında ise, resmi istatistiklerde kalite unsuru ön plana çıkartılmış, ayrıca,

- ulusal kalite standartları belirlenmiş,
- idari kayıtların envanteri oluşturulmuş,
- verilerin metaverileriyle birlikte sunumu için çalışılmış,
- resmi istatistik portalı açılmış, uluslararası veri gönderim sistemi kurulmuştur.

İstatistik bilincinin tüm paydaşlarda yerleşmesi için yoğun çalışmalar gerçekleştirilen programların ardından, 2017-2021 yıllarını kapsayan üçüncü beş yıllık Program hazırlanmış, taslak "Resmi İstatistik Programı 2017-2021" İstatistik Konseyi'nin 27/10/2016 tarihinde yapılan toplantısında görüşülerek karara bağlanmış ve 1 Ocak 2017'de yürürlüğe girmiştir.

Programda, veri entegrasyonu, idari kayıtların istatistik üretimde kullanımının artırılması, veri güvenliği ve veri gizliliği, idari kayıtların TÜİK'e açılması ile gerçek ve tüzel kişilerin tanımlayıcı bilgilerinin ve değişkenlerin standart hale getirilmesi konularına öncelik verilmesi hedeflenmiştir. Aynı dönemde, istatistiklerde zamanlılığın iyileştirilmesi, daha çeşitli sektörel ve bölgesel istatistik üretilmesine olanak sağlanması, cevaplayıcı yükünde azalma, kurumsal iş yükünün azalması, kamu kaynaklarının en etkin şekilde kullanılması hedeflenmiştir.

3 Kalkınma Plan ve Programları

TÜİK'te yürütülen faaliyetler, görev ve sorumlulukların yanı sıra, ülke plan ve programları, üst politika belgeleri kapsamında verilen sorumluluklar da dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. 2017-2021 dönemi Stratejik Planının hazırlık sürecinde de üst politika belgeleri göz önünde bulundurulmuş ve stratejik amaç ve hedeflerin üst politika belgeleri ile ilişkili olmasına ayrı bir önem verilmiş, sorumlu olunan eylemler ile amaç ve hedefler ilişkilendirilmiştir.

TÜİK'te, 2017 yılında kurumsal olarak belirlenen strateji ve önceliklerin yanı sıra, 2014-2018 dönemini kapsayan Onuncu Kalkınma Planı ile 2017-2019 Orta Vadeli Programında gelişme eksenleri altında yer alan ve sorumlu olunan sektörel ve tematik politika ile önceliklere temel teşkil edecek istatistik bilgileri üretmeye

öncelik verilmektedir. 2017 yılında üst politika belgeleri kapsamında sorumlu olunan Politika/Tedbir/Eylemlere Ek.3'te yer verilmiştir. Bunların dışında kalan ve "sorumlu", "ilgili" veya "işbirliği yapılacak" kurum olarak yer alınan eylem planları için de gerekli çalışmalar yürütülmüştür.

10. Kalkınma Planı (2014-2018)

Kalkınma planları kapsamında yıllık uygulamaları olan ulusal programlarda öngörülen tedbirler konusunda TÜİK olarak gerekli çalışmalar görev anlayışı içerisinde yürütülmektedir. Aşağıda 2017 Yılı Programına ilişkin bilgi sunulmuştur.

2017 Yılı Programı

"2017 Yılı Programı"nda, TÜİK'in sorumlu kurum olarak yer aldığı toplam 3 tedbir olup, bunların ikisine 2018 yılında da devam edilecektir. Tedbirler kapsamında Kurumda aşağıdaki çalışmalar yürütülmüştür;

2.2.1 Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

2.2.1.10 Kültür ve Sanat

Tedbir 140. Kültür istatistiklerinin uluslararası standartlara uyumlu hale getirilmesi çalışmalarına başlanacaktır.

Türkiye'de kültürel faaliyetlere katılım ve ayrılan zamanla ilgili veri kaynağı; "Zaman Kullanımı Araştırması"dır. Araştırma tamamlanmış ve sonuçları 04/12/2015 tarihinde haber bülteni olarak TÜİK internet sayfasında yayımlanmış olup, (<http://www.tuik.gov.tr/PreHaberBultenleri.do?id=18627>) linkinden ulaşılabilmektedir. Ayrıca araştırmaya ait mikro veri seti kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

2.2.3 Yaşanabilir Mekanlar, Sürdürülebilir Çevre

2.2.3.4 Kırsal Kalkınma

Tedbir 391. Kırsal alan tanımı revize edilecektir.

2013-2016 yılları arasını kapsayan Nüfus yoğunluğu gridleri Orman ve Su İşleri Bakanlığından temin edilen CORINE 2012 verisi ve ilgili yıllara ait nüfus kullanılarak, projeksiyon ve il/ilçe sınırları aynı olmak üzere uyumlaştırılmış şekilde oluşturulmuştur. Elde edilen gridlerden il ve ilçe bazında kır/kent tanımı üç sınıfta yapılmıştır. Nüfus yoğunluğu gridleri ve il/ilçe bazında yapılan üç kategorili kır-kent sınıflandırması Avrupa Birliği İstatistik Ofisi (Eurostat) normlarına tam uyumlu şekilde ayrıştırma (tahmin) yöntemi kullanılarak gerçekleştirilmiştir.

2018 yılının ilk 6 ayı içerisinde Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi (ADNKS) 2017 nüfusu kullanılarak cari çalışma devam ettirilecektir. Ayrıca Mekansal Adres Kayıt Sistemi (MAKS) projesinin tamamlandığı beş ilde toplulaştırma yöntemiyle gridler oluşturularak bu iller için doğruluk karşılaştırması yapılacaktır.

Eurostat'ta kullanılan kır-kent sınıflandırmasından ayrı olarak. OECD Bölgesel Kır-Kent Tipolojisi ve tipolojinin genişletilmiş versiyonu da çalışılacaktır. (OECD Regional Typology + Extended Version). Bu çalışma için Karayolları Genel Müdürlüğünden karayollarına ilişkin sayısal vektör verisi temin edilmiştir. Bu sayede uzaklık parametresi de kır-kent tanımına dahil edilebilecek ve toplam 5 sınıfta kır-kent sınıflandırması yapılabilecektir (kentsel, yakın orta düzey, uzak orta düzey, yakın kırsal, uzak kırsal).

Tedbir 393. Kırsal Bölgeler Bilgi Sistemi oluşturulacaktır.

Ulusal Kırsal Kalkınma Stratejisi (UKKS) 2014-2020'de yer alan Kırsal Kalkınma Göstergelerine ilişkin ilgili kurum/kuruluşlarla; verinin mevcudu, serisi, sürdürülebilirliği, hangi ortamda tutulduğu (elektronik/kağıt) ve düzeyi gibi bilgilerin belirlendiği toplantılar yapılmıştır. En az üç yıl mevcut olan veriler seçilerek bu verilerin metaverisinin standart bir forma göre doldurulması konusunda yine ilgili kurum/kuruluş temsilcileri ile bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. En az üç yıl mevcut olan göstergeler metaverileri ile birlikte ilgili

kurum/kuruluşlardan talep edilerek uluslararası standartlara uygunluğu incelenmiştir. Verisi yeni üretilen ve/veya halihazırda üretilen ancak sorumlu kurumu TÜİK haricinde olan göstergeler, azami 3 yıl ilgili kurum/kuruluşlar tarafından derlenecektir. Derlenen bu verilerin yayımlanmaması ancak, takibinin de bırakılmaması kararı alınmıştır.

Öncelikli Dönüşüm Programları

10 no'lu İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı

"Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018)" kapsamında oluşturulan Öncelikli Dönüşüm Programları arasında 10 no'lu "İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı ve Eylem Planı" yer almaktadır. Söz konusu programın koordinasyonu TÜİK sorumluluğunda olup, Program ve Eylem Planı "Öncelikli Dönüşüm Programları Eylem Planlarının Hazırlanmasına Dair Usul ve Esaslar" göz önünde bulundurularak ve RİP'de yer alan kurum/kuruluşların görüşleri alınarak hazırlanmıştır. Programın hedefleri;

- Bilgi/veri ihtiyacını karşılayan istatistik portalı,
- Uluslararası standartlarda üretilmiş istatistik sayısının artırılması,
- Bölge bazında istatistik üretilmesi,
- Entegrasyonu sağlanmış sürdürülebilir istatistik sisteminin kurulması,
- Kayıt sistemlerinden üretilen istatistiklerdir.

10 no'lu "İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı"nda 3 temel bileşen yer almaktadır. Bunlar;

1. Bileşen: İstatistiki Veri Üretimini Önceliklendirilmesi
2. Bileşen: Kurumlararası İşbirliğinin Güçlendirilmesi
3. Bileşen: Uluslararası Standartlarda İstatistik Üretimini Artırılması

dir. TÜİK, İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı'nda genel koordinatör ve bu program altında yer alan 2 ve 3 no'lu bileşenlerin sorumlusu olarak yer almaktadır. Eylem Planında üç bileşen altında yer alan toplam 28 eylemden 12'si doğrudan TÜİK'in sorumluluğunda, 1 eylem (10/24. Kurumlarda İstatistiksel analiz yapabilecek birimler kurulacaktır) ise TÜİK'in koordinatörlüğündedir. 2017 yılında Programın izlenmesi ve raporlanması çalışmaları Kalkınma Bakanlığının koordinasyonunda dönemsel olarak yürütülmüştür. Eylem planında yer alan tüm kamu kurumlarının sorumluluğunda olan toplam 28 eylemden 10'u tamamlanmış, 18 eyleme ise devam edilmektedir. TÜİK sorumluluğunda olan 12 eylemden 2'si tamamlanmış, 10'una ise 2018 yılında devam edilecektir. Eylemlere ilişkin özet bilgi Tablo 2.1'de verilmiştir.

Tablo 2.1 10. İstatistiki Bilgi Altyapısının Geliştirilmesi Programı

10/1. İstatistik üretim sürecinde yer alan kuruluşların ürettikleri istatistiklere ilişkin olarak, önceliklendirilen istatistiklerin üretiminin sağlanabilmesi için, maddi ve beşeri kaynak ihtiyaçları tespit edilecektir.
Açıklama: Türkiye İstatistik Sistemindeki kurum ve kuruluşlar ile oluşturulan RİP çalışma gruplarıncı istatistik üretim sürecine dahil edilecek istatistikler değerlendirilerek RİP'e dahil edilmektedir. Üretilmesine ihtiyaç olan istatistikler için idari kayıtların standartlara ve sınıflamalara uyumu vb. değerlendirmeler yapılmakta, istatistik üretimine uygun olup olmadığı tespit edilmektedir. Üretilmesine ihtiyaç olan istatistikler için öncelikle mevcut idari kayıtlar göz önüne alınmaktadır. İstatistik üretimi için gerekli olan beşeri ve maddi kaynak ihtiyacı TÜİK için düzenli olarak yapılmaktadır. Ancak bu sistemi oluşturan diğer kurum ve kuruluşların maddi ve beşeri kaynak ihtiyaçlarının TÜİK tarafından belirlenmesi mümkün değildir.
10/2. İstatistik üretim sürecinde yer alan kuruluşların ürettiği istatistiklere ilişkin olarak, ulusal ve uluslararası düzeyde karşılanamayan bilgi talepleri analiz edilerek, konu başlıklarına ve kullanıcı sınıflarına göre incelenen taleplerden veri eksiklikleri belirlenecek ve bu eksikliklerin nedenleri tespit edilecektir.
Açıklama: Kullanıcı Değerlendirme Raporu (TÜİK Karşılanamayan Bilgi Talepleri Analizini de içeren), Uluslararası Yayın İnceleme Çalışması, Avrupa Birliği İstatistik Ofisi Veri Gönderim Sistemi (Edamis) ve Veri Mevcudiyeti Çalışma Raporları; düzenli olarak ilgili birimler ile paylaşılmakta olup, İstatistik Konseyinde ve RİP kapsamındaki kuruluşlar ile yapılan toplantılarda da değerlendirilmektedir.

10/3. Karşılanamayan veri taleplerine ve kaynak ihtiyacına ilişkin yapılacak değerlendirmeler sonucunda üretilmesinde öncelik olduğu düşünülen istatistiklerin tespiti İstatistik Konseyinde değerlendirilecektir.
Açıklama: Türkiye İstatistik Sistemindeki kurum ve kuruluşlar ile oluşturulan Resmi İstatistik Programı çalışma gruplarıncı istatistik üretim sürecine dahil edilecek istatistikler değerlendirilerek gerekli görüldüğünde RIP'e dahil edilmektedir. Yıllık İzleme Raporları vasıtasıyla, program izlemesi yapılmakta sonuçları tüm kurumlarla paylaşılmaktadır. Ayrıca, İstatistik Konseyi toplantılarında da söz konusu bilgilendirmeler konsey üyelerine yapılmaktadır. Bu kapsamda karşılanamayan veri talepleri ve kaynak ihtiyacı da her yıl düzenli olarak toplanan çalışma gruplarıncı değerlendirilmektedir.
10/4. RIP kapsamında TÜİK ve diğer kurum ve kuruluşlarca yayımlanan tüm istatistikleri tek bir çatı altında toplayan bir internet portalı (RIP portalı) kurularak işlerliği sağlanacaktır.
Açıklama: RIP portalı kurulmuştur. http://www.resmiiistatistik.gov.tr/ adresinden ulaşılabilir.
10/5. İstatistik bilgi altyapısını geliştirmek üzere, RIP kapsamında rol alan kurum ve kuruluşlara sınıflamalar, soru kağıdı tasarımı, süreç, kalite ve metaveri konularına ilişkin eğitimler verilecektir.
Açıklama: 2017 yılı içerisinde toplam 61 kurum ve kuruluştan yaklaşık 208 kişinin katılım sağladığı 5 eğitim programı düzenlenmiştir. Eğitimlere 2018 yılında da devam edilecektir.
10/6. Kurumlara üretilen istatistiklerde kullanılan idari kayıtların doğru ve etkin kullanımını artırmak amaçlı temel istatistik veri analizi ve veri madenciliğine ilişkin eğitimler verilecektir.
Açıklama: 2017 yılı içerisinde toplam 60 kurum ve kuruluştan yaklaşık 153 kişinin katılım sağladığı 4 eğitim programı düzenlenmiştir. Eğitimlere 2018 yılında da devam edilecektir.
10/7. Uluslararası Veri Gönderim Sistemi (UVGS) kurulacak, kurum ve kuruluşlarca yapılacak veri gönderiminin bu sistem üzerinden yapılması sağlanacaktır.
Açıklama: Uluslararası Veri Gönderim Sistemi kurulmuştur. Bu sistem üzerinden veri gönderimine 2015 yılı Ocak ayı itibarıyla başlanmış olup, Sistemin kullanımının yaygınlaştırılması için kurumlarla birebir görüşme ve eğitim faaliyetleri devam etmektedir. Uluslararası kuruluşlara da veri gönderimi öncesinde eş zamanlı bilgilendirme yapılmaktadır.
10/8. Kurumların uluslararası kurumlarla yaptıkları istatistik alt yapısının iyileştirilmesine yönelik projelerin yanı sıra, Kalkınma Bakanlığı ve Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) tarafından finanse edilen istatistik alt yapısının iyileştirilmesi konularını kapsayan projelerin onaylanma sürecinde TÜİK'ten görüş alınacaktır.
Açıklama: Tüm kamu kurum ve kuruluşlarına bilgilendirme yapılmıştır.
10/24. Kurumlarda İstatistiksel analiz yapabilecek birimler kurulacaktır. (TÜİK koordinasyonunda)
Açıklama: Kurumlarda durum tespiti için bir anket çalışması yapılmış ve analiz çalışmaları tamamlanarak bir rapor hazırlanmıştır. Çalışma sonuçlandırılmıştır.
10/25. Kurumların tuttukları idari kayıtların envanteri çıkarılacak, Ulusal Kayıt Sistemine (UKS) dâhil edilecek idari kayıtlar tespit edilecektir.
Açıklama: Ulusal Kayıt Sistemi Standartının yapılandırılabilmesi için envanteri detaylandırma çalışmaları devam etmektedir. Özellikle Gelir İdaresi Başkanlığı (GİB) ile Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) kayıtlarının kayıt desenleri ve ilişkilerinin çıkarılması çalışmasına ağırlık verilmiştir.
10/26. Ulusal kayıt sistemi standardına ilişkin bilgilendirme toplantıları yapılacak, açıklayıcı dokümanlar hazırlanarak RIP Portalında yer verilecektir.
Açıklama: Kurumlar tarafından oluşturulacak olan veri tabanlarına/kayıt sistemlerine ilişkin asgari standartların ne olması gerektiği konusunda taslak bir doküman oluşturulmuş, ilgili Kurum/Kuruluşların görüş ve önerileri alınmıştır. Taslak doküman Kurum/Kuruluşlardan gelen öneriler doğrultusunda güncellenmiş olup, Kamu genelinde standardizasyonu sağlamak için Türk Standartları Enstitüsü (TSE)'ne gönderilmiştir. Ayrıca RIP kapsamında ilgili Kurum/Kuruluşlara taslak dokümanı hakkında genel bilgilendirme yapılmıştır. Çalışmalar devam etmektedir.
10/27. Ulusal kayıt sisteminde yer alan ve istatistik üretim sürecinde kullanılan değişkenlere ait kavram, tanım, sınıflama ve kodlamalar RIP Çalışma Grupları vasıtasıyla standart hale getirilecektir.
Açıklama: İstatistik üretiminde kullanılan ortak kategorik değişkenlerin standardizasyonu çalışmaları devam etmektedir.
10/28. Ulusal kayıt sistemi standardının kurumların veri altyapılarında kullanımı sağlanacaktır.
Açıklama: Ulusal standardın oluşturulması için TSE ile görüşmeler başlatılmıştır.

Diğer Öncelikli Dönüşüm Programları

Eylem sorumlusu kurum olarak yer aldığımız diğer Öncelikli Dönüşüm Programlarına ilişkin özet bilgiler aşağıda verilmiştir:

1. Üretimde Verimliliğin Artırılması Programı

1/8. Sektörel düzeyde sermaye stoku değerleri belirlenecektir.

Sabit sermaye stoku hesaplamaları çalışılmaktadır, ancak bir çıktı oluşmamıştır. Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Programı kapsamında Varlık Yönetimi Bileşeni altında devletin varlıklarının kaydının iyileştirilmesi konusundaki gelişmeler takip edilmektedir. Ayrıca, yürütülen "Ulusal Hesaplar Metodolojisi" projesi kapsamında deneysel bir hesap yapılması planlanmaktadır.

2. İthalata Olan Bağımlılığın Azaltılması Programı

2/36. Türkiye'nin girdi tedarik ihtiyacı envanteri oluşturulacaktır.

Girdi Tedarik Stratejisi (GİTES) kapsamında, dış ticarete konu ara mallarına ilişkin istatistikler 12 Aralık 2016 tarihinden itibaren yıllık düzeyde; ürün, ülke, miktar ve değer ayrıştırısında Merkezi Veri Dağıtım

Sistemi (MEDAS) aracılığı ile TÜİK internet sitesinde kullanıma sunulmuştur. Bu kapsamda, 31 Ocak 2018 tarihinde yayımlanan Aralık 2017 verileri ile birlikte 2017 yıllık verileri de kullanıma sunulmuştur.

19. Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programı

19/3. Okuldan işe geçiş sürelerinin ölçülmesi amacıyla anket çalışması yapılacaktır.

Konu ile ilgili olarak Nisan-Haziran 2016 döneminde Hanehalkı İşgücü Anketine modül olarak "Gençlerin İşgücü Piyasasına Geçişi" konulu anket uygulaması gerçekleştirilmiş olup sonuçları 7 Aralık 2016 tarihinde haber bülteni ile kamuoyuna duyurulmuştur.

19/10. İşgücü piyasası ve eğitim sistemine ilişkin tutulan istatistikler arasında tanım ve kapsam birliği sağlanacaktır.

"Eğitim ve işgücü arasındaki ilişkinin analiz edilebilmesi için Türkiye İstatistik Kurumu bünyesinde "Eğitim-İşgücü Veritabanı"nın oluşturulması çalışmalarına başlanmıştır. Çalışmanın ilk çıktısı olarak kayıtlı istihdamda bulunanların ve Türkiye İş Kurumunda (İŞKUR) kayıtlı işsizlerin, mezun oldukları eğitim alanlarına göre mesleklerinin ve çalıştıkları kuruluşun ekonomik faaliyetlerinin tablollaştırılması amaçlanmaktadır. Bu amaca yönelik olarak ilk etapta veri kaynağı olabilecek kurum ve kuruluşlar tespit edilmiştir. Milli Eğitim Bakanlığı (MEB), Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi, Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ve Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü ile irtibata geçilerek kurulacak olan veritabanına katkı sağlayacak olan mevcut verilere ilişkin görüşmeler yapılmıştır.

Veri derleme çalışması büyük ölçüde tamamlanmış, farklı kaynaklardan elde edilen verilerin tutarlılığına ve kalitesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Çalışmada SGK kayıtları istihdamdaki nüfusu, İŞKUR kayıtları işsiz nüfusu oluşturacaktır. Oluşturulan bu nüfusta ilgili kişilerin işgücü bilgileri (meslek, ekonomik faaliyet), demografik bilgileri (yaş, cinsiyet, medeni durum, ikamet bilgileri), eğitim bilgileri (bitirilen en yüksek eğitim düzeyi ve mezun olunan eğitim alanı) eklenerek veri tabanı meydana getirilecektir. Elde edilen verilerin tutarlılık ve kalite bağlamında güvenilir olarak nitelendirilmesi durumunda çalışmanın çıktıları kamuoyu ile paylaşılacaktır.

19/34. Zaman Kullanım Anketi yapılacaktır.

Zaman Kullanım Araştırması alan uygulaması TÜİK tarafından 01.08.2014-31.07.2015 tarihleri arasında gerçekleştirilmiş olup sonuçları 4 Aralık 2015 tarihinde haber bülteni ile kamuoyu ile paylaşılmıştır.

23. Yerelde Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Programı

23/3. Belediye hizmetlerine yönelik olarak il düzeyinde yürütülen vatandaş memnuniyet anketleri, mümkün olduğunca belediye bazında yapılacaktır.

TÜİK tarafından yürütülen Yaşam Memnuniyeti Araştırması (YMA) sadece belediye hizmetlerinden memnuniyete yönelik olmayıp bireyin genel mutluluk algılamasını, temel yaşam alanlarından genel memnuniyetini ve bu alanlardaki kamu hizmetlerinden memnuniyetini ölçmek ve bu memnuniyet düzeyinin zaman içindeki değişimini takip etmeyi amaçlamaktadır. İlk defa 2013 yılında il düzeyinde 125000 haneye uygulanarak gerçekleştirilen YMA'nın örnek hacmi çok yükseldiği için her yıl il düzeyinde yapılmasına imkan bulunmamaktadır. 2017 yılı YMA alan uygulaması, 5140 örnek hane ile Türkiye genelinde tahminde bulunacak şekilde 01-30.11.2017 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir.

23/25. Belediyelerin sistematik veri toplaması ve kamuoyu ile paylaşması sağlanacaktır.

İlgili kurumlarla değerlendirilmektedir.

4 Avrupa İstatistik Sistemi'nin Yeni Unsurları ve Bu Kapsamda Yürütülen Çalışmalar

Avrupa İstatistikleri Uygulama Esasları (CoP) kapsamındaki 15 ilke ve 82 göstergenin uygulanması ve istatistik kurumlarındaki geçerliliğinin değerlendirilmesi amacıyla AB'ye üye ülkeler ve genişleme ülkelerinde "Öz Değerlendirme (Self Assessment)" ve "Emsal Tarama (Peer Review)" çalışmalarından oluşan iki aşamalı bir izleme faaliyeti gerçekleştirilmekte olup, bu faaliyet 2015 sonu itibarıyla ikinci kez TÜİK'te yürütülmüştür.

2. Tur Emsal Tarama faaliyeti sonucunda belirlenen ve 2016-2020 yıllarını kapsayan 38 Geliştirme Faaliyeti yıllık olarak Eurostat tarafından izlenmekte olup, ilk izleme Haziran 2017 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen izleme sonucunda, TÜİK'in 38 geliştirme faaliyetinden genel olarak idari verilere erişim, kullanıcılar için iyileştirilmiş hizmet sağlanması, kalite usullerinin geliştirilmesi, kullanıcı ihtiyaçları ve memnuniyeti, Türkiye İstatistik Kurumu'nun kurumsal kapasitesi ve Ulusal İstatistik Sisteminin koordinasyonu alanlarını içeren 15 faaliyetin tamamladığı kaydedilmiştir. Aralık 2017 itibarıyla ise toplamda 18 faaliyetin tamamlandığı Karar Mevzuat ve İzleme Çizelgesi'nde görülmektedir.

Emsal Tarama geliştirme faaliyetlerinin izlenmesi dışında, Eurostat tarafından AB'ye aday ve potansiyel aday ülkelerde "İstatistik" müktesebatının hangi düzeyde uygulandığını izlemek amacıyla İstatistiksel Yönetim Bilgi Sistemi (Statistical Management Information System (SMIS+)) çalışması yürütülmüştür. Eurostat tarafından yürütülen SMIS+ çalışması öz değerlendirme aşaması Kurumumuz tarafından 3 Kasım 2017 tarihinde tamamlanmış olup, Eurostat tarafından SMIS+ Değerlendirme Raporu'nun Kurumumuza gönderilmesi beklenmektedir. Buna ek olarak, SMIS+ çalışmasının 2008-2016 yıllarına ait Eurostat değerlendirme raporları incelenmiş, yapılan analizleri içeren rapor "SMIS+ Değerlendirme Raporları Analizi (2008-2016)" adıyla hizmet içi olarak kullanıma ve üst yönetime sunulmuştur.

TÜİK, AB'ye uyum durumunu değerlendirmek için farklı araçları da yoğun bir biçimde kullanmıştır. "Veri Mevcudiyeti" çalışması kapsamında Eurostat tarafından her yıl güncellenen "İstatistiksel Gereklilikler Özeti" doğrultusunda, "Veri Mevcudiyeti Komitesi" tarafından 2017 yılına ilişkin veri setlerinin mevcudiyet ve uyum durumu incelenmiş, her bir veri seti bakımından ortaya çıkan sorunlar, uyum için yapılması gereken çalışmalar, planlanan faaliyetler ve gerçekleşme oranları raporlanarak hizmet içi kullanıma sunulmuştur.

AB Müzakere sürecinde Eurostat tarafından yıllık izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, ulusal hesaplar, tarım istatistikleri, idari kayıtların istatistiksel amaçlar için kullanımı, demografi ve göç istatistikleri ile uluslararası ilişkiler konularında Eurostat Türkiye Masası sorumlusu ile toplantılar yapılmış, toplantılarda son bir yılda kaydedilen gelişmeler ve gelecek dönem faaliyetleri görüşülmüştür.

Türkiye İlerleme Raporu

2017 Yılı İlerleme Raporu ait olduğu yılda yayımlanmamış olup, AB Genişleme Genel Müdürlüğü tarafından bundan böyle "İlerleme Raporları"nın ilgili yılı takip eden Nisan-Mayıs dönemlerinde yayımlanacağına ilişkin alınan karar doğrultusunda, raporun 2018 yılı Nisan ayında yayımlanacağı bildirilmiştir. Bununla birlikte, 2015 yılı itibarıyla yöntem değişikliği kapsamında, İlerleme Raporu hazırlanması öncesi ülkelere yöneltilen sualnamenin doldurulması için katkı çalışmaları 2017 yılında da gerçekleştirilmiş olup, ayrıca bu yıl 18. "İstatistik" faslına ek olarak 17. "Ekonomik ve Parasal Politika", 19. "Sosyal Politika ve İstihdam", 26. "Eğitim ve Kültür" ile 33. "Mali ve Bütçesel Hükümler" fasıllarında da katkı sağlanmıştır.

B Stratejik Amaç ve Hedefler

5018 sayılı Kanun çerçevesinde, TÜİK'te, 2007 yılından itibaren planlı döneme geçilmiş ve ilki 2007-2011 dönemi, ikincisi 2012-2016 dönemi, üçüncüsü ise 2017-2021 dönemi olmak üzere stratejik planlar hazırlanmıştır. 2017-2021 dönemi stratejik planında, 2012-2016 dönemi stratejik planındaki “*Uluslararası standartlarda ve kullanıcı odaklı, sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurmak*” vizyonu muhafaza edilmiş, benimsenen temel değerler çerçevesinde Kurumu hedeflenen vizyona taşıyacak stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuş ve yıllık performans programları aracılığı ile stratejik amaçların gerçekleşmesi hedeflenmiştir.

Kurumun 2017-2021 dönemi stratejik planında, istatistik üretiminden dağıtımına kadar olan sürecin daha da iyileştirilmesi, ürün, hizmet kalitesinin sürekliliğinin sağlanması ve sürekli iyileştirme ilkesi çerçevesinde kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi, kurumsal tanınırlığın artırılması için stratejik hedefler dört amaç altında toplanmıştır. 2017-2021 dönemi Stratejik Planı için belirlenen, 4 stratejik amaç ve 10 stratejik hedefin gerçekleştirilebilmesi için Kurumda önemli çalışmalar başlatılmıştır.

Amaç 1. Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak.

A1/H1. Karşılaştırılabilir, tutarlı, güncel, zamanlı ve ihtiyaçlara uygun istatistikler üretilcek ve sürekliliği sağlanacaktır.

A1/H2. Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklılık özelliği geliştirilecektir.

Amaç 2. İstatistik üretim sürecini iyileştirmek.

A2/H1. İdari kayıtların istatistik üretiminde kullanımı artırılabilecektir.

A2/H2. Alternatif yöntemler ile veri toplama ve analiz uygulamaları geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.

A2/H3. İstatistik üretim süreci standardize edilecektir.

Amaç 3. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.

A3/H1. Yeni yönetim araçları geliştirilecek ve stratejik yönetim yaklaşımı yaygınlaştırılacaktır.

A3/H2. Kurum kaynaklarının geliştirilmesi sağlanacaktır.

Amaç 4. Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak.

A4/H1. Türkiye İstatistik Sistemi içerisinde Kurumun koordinasyon rolü güçlendirilecektir.

A4/H2. Uluslararası alanda işbirliği geliştirilecektir.

A4/H3. Kurumsal tanınırlık artırılabilecek ve toplum istatistik konusunda bilinçlendirilecektir.

3 FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A Mali Bilgiler

1 Bütçe Uygulama Sonuçları ve Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri arasında yer alan TÜİK'te faaliyet ve hizmetlerin yürütülmesi önemli ölçüde bütçe ödenekleri ile gerçekleştirilirken, başta AB projeleri olmak üzere uluslararası kaynakların yanında Döner Sermaye İşletmesi kaynağından da yararlanılarak faaliyet alanlarının kapsam ve çeşitliliği arttırılmaktadır.

2017 Mali Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Kuruma 388 106 000 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl sonu itibarıyla toplam bütçe ödeneği 387 025 028 TL olmuş ve yıl sonu itibarıyla toplam harcama 289 655 504 TL olarak gerçekleşmiştir. 2016 yılında ise Kuruma 385 234 000 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl sonu itibarıyla toplam bütçe ödeneği 383 160 836 TL olmuş ve yıl sonu itibarıyla toplam harcama 286 784 662 TL olarak gerçekleşmiştir.

2017 yılı için tahsis edilen ödenek miktarındaki artışın en önemli nedeni personel giderleri ve yatırım projeleri tutarlarında meydana gelen artıştır. 2017 yılında Kuruma ayrılan bütçe ödenekleri ve yıl sonu harcama toplamalarının bütçe ana harcama kalemleri ayrımında dağılımı Tablo 3.1'de gösterilmiştir. 2017 yılında, uluslararası projeler kapsamında AB Hibelerinden yapılan harcama toplamı 489.415,19 €'dur. 2017 yılında, TÜİK Döner Sermaye İşletmesi kaynağından TÜİK faaliyetleri için; 1 859 003,74 TL harcama yapılmıştır.

Tablo 3.1 Ana harcama kalemleri ayrımında bütçe dağılımı, 2017 (TL)

Açıklama	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	Yıl Sonu Harcama Toplamı
Toplam	388 106 000	387 025 028	289 655 504
Cari	290 986 000	292 437 000	251 171 540
Yatırım	94 377 000	92 012 028	37 242 186
Transfer	2 743 000	2 576 000	1 241 778

2017 yıl sonu harcama toplamı, başlangıç ödeneğine göre %25,4 oranında düşük gerçekleşmiştir. Bunun en önemli nedenlerinden biri, cari bütçedeki Yaşam Memnuniyeti Anketinin tahmin düzeyinde yapılan değişiklikten ve tarımsal işletmelere yönelik anket çalışmasının yapılmamasından kaynaklı personel harcamalarının düşmesi, transferler kapsamında uluslararası kurum ve kuruluşlara ödenmesi planlanan katkı ve üyelik paylarının ödenmemesi ve ayrıca yatırım bütçesinde planlanan nakdi gerçekleşmenin sağlanamamasıdır.

TÜİK'in 2017 yılı bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu harcama gerçekleşmelerinde, cari harcamalar önemli bir yer tutmaktadır. Cari harcamaların toplam harcama içerisinde fazla olmasında, Kurumun yaptığı çalışmalar ve sunulan hizmetlerin önemli etkisi vardır.

Kurumsal Kod Sınıflamasına Göre Harcama Tutarları: TÜİK'te yürütülen faaliyetler, merkez ve taşra teşkilatının koordinasyonu ile gerçekleştirilmektedir. Planlanan ulusal düzeydeki sayım ve araştırma faaliyetleri için, sorumluluk bölgesine ait verilerin derlenmesi, değerlendirilmesi, kalite kontrolü, analizi ve merkeze aktarımından 26 bölge müdürlüğü sorumludur. Bu nedenle kurum bütçesinin önemli bir bölümü Bölge Müdürlüklerine tahsis edilmektedir.

TÜİK 2017 yılı bütçe başlangıç ödeneğinin %56,8'i bölge müdürlüklerine tahsis edilmiş, bölge müdürlüklerinin yıl sonu harcamalar toplamı içerisindeki payı %54,9 olmuştur. Bölge müdürlüklerine tahsis edilen bütçe

ödeneği, bölge müdürlüklerinin, sorumluluk bölgesi, personel sayısı, faaliyet ve iş yüklerine paralel bir dağılım göstermektedir. 2017 yılı Kurum bütçesinin harcama birimleri itibarıyla dağılımı Tablo 3.2'de verilmiştir.

Tablo 3.2 Kurumsal kod bazında harcama tutarları, 2017 (TL)

Kurumsal Kod	Birim Adı	Bütçe Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Yıl Sonu Harcama
Toplam		388 106 000,00	387 025 028,00	289 655 504,00
32.75.00.02	Özel Kalem Müdürlüğü	3 911 000,00	3 474 200,00	3 150 412,00
32.75.00.04	DEİDB	83 564 000,00	82 745 600,00	55 628 898,00
32.75.00.05	İKDB	3 037 000,00	3 612 000,00	3 607 461,00
32.75.00.23	SGDB	2 281 000,00	2 131 000,00	1 917 561,00
32.75.00.24	HM	577 000,00	577 000,00	547 704,00
32.75.00.25	BHİM	493 000,00	493 000,00	386 792,00
32.75.00.61	Bölge Müdürlükleri	220 377 000,00	219 561 028,23	159 111 349,00
32.75.38.00	UHDB	4 531 000,00	4 331 000,00	4 107 686,00
32.75.44.00	ÖATDB	3 132 000,00	2 995 000,00	2 850 389,00
32.75.45.00	MSDB	2 505 000,00	2 593 000,00	2 486 343,00
32.75.46.00	BTDB	16 418 000,00	16 588 000,00	15 257 396,00
32.75.47.00	VTKDB	2 054 000,00	1 950 000,00	1 707 890,00
32.75.48.00	KSDB	3 359 000,00	3 612 800,00	3 558 647,00
32.75.49.00	BDİDB	10 019 000,00	9 985 000,00	5 578 692,00
32.75.50.00	UİDB	3 409 000,00	3 319 000,00	1 867 277,00
32.75.51.00	DEİDB	2 369 000,00	2 770 000,00	2 747 658,00
32.75.52.00	İYKDB	2 920 000,00	2 863 800,00	2 825 966,00
32.75.53.00	SSİDB	4 218 000,00	4 125 000,00	4 071 799,00
32.75.54.00	KDİİDB	3 529 000,00	3 854 800,00	3 842 856,00
32.75.55.00	YİİDB	3 858 000,00	3 508 000,00	3 161 391,00
32.75.56.00	TİDB	3 024 000,00	2 999 000,00	2 804 284,00
32.75.57.00	ÇEUİDB	3 439 000,00	3 821 800,00	3 742 115,00
32.75.58.00	ESGDB	5 082 000,00	5 115 000,00	4 694 939,00

2017 yıl sonu itibarıyla, harcama tutarının;

- Merkez teşkilatı ana hizmet birimlerine dağılımı %22,5,
- Merkez teşkilatı danışma ve yardımcı hizmet birimlerine dağılımı %22,5,
- Bölge müdürlüklerine dağılımı %55,0

dır. Kurumsal kod bazında harcama birimleri bütçe ödenekleri ve yıl sonu gider toplamları Ek 4'te verilmiştir.

Ekonomik Kod Sınıflamasına Göre Harcama Tutarları: 2017 yılı bütçe başlangıç ödeneği, yıl sonu ödenek toplamı ve yıl sonu harcamaları, ekonomik kod sınıflaması ayırımında Tablo 3.3'te verilmiştir.

Tablo 3.3 Ekonomik kod bazında harcama tutarları, 2017 (TL)

Kod	Açıklama	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	Yıl Sonu Harcama Toplamı
	Toplam	388 106 000,00	387 025 028,00	289 655 504,00
01	Personel Giderleri	213 354 000,00	213 354 000,00	182 727 862
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Gideri	36 068 000,00	36 068 000,00	29 783 424
03	Mal ve Hizmet Alımları	41 564 000,00	43 015 000,00	38 660 253
05	Cari Transferler	2 743 000,00	2 576 000	1 241 778
06	Sermaye Giderleri	94 377 000,00	92 012 028,00	37 242 186

2017 yıl sonu bütçe ödeneğinin, %47,2' (rakamlar tekrar gözden geçirilmeli) si personel giderleri, %7,7'si Sosyal Güvenlik Kurumlarına devlet primi giderleri, %10,0'ı mal ve hizmet alım giderleri, %0,3'ü cari transferler ve %9,6'sı sermaye giderleri için harcanmış olup, %25,2'si kullanılmayarak iptal edilmiştir. 2017 yılında ekonomik sınıflamaya göre gider türleri harcama toplamları Ek 5'te verilmiştir.

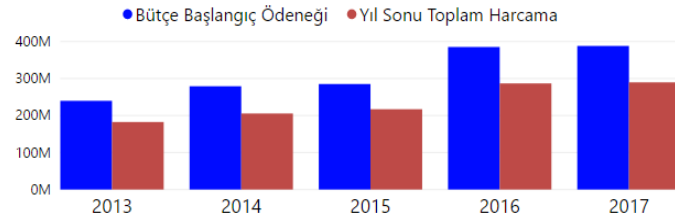
Fonksiyonel Kod Sınıflamasına Göre Harcama Tutarları: 2017 yıl sonu harcama tutarının, %99,3'ü genel kamu hizmetleri için yapılmış olup, kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri için yapılan harcama %0,7 oranında gerçekleşmiştir. Kurum bütçesinin fonksiyonel kod bazında harcama tutarları Tablo 3.4'te verilmiştir.

Tablo 3.4 Fonksiyonel kod bazında harcama tutarları, 2017 (TL)

Kod	Açıklama	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	Yıl Sonu Harcama Toplamı
Toplam		388 106 000,00	387 025 028,00	289 655 504,00
01	Genel Kamu Hizmetleri	386 725 000,00	385 042 028,00	287 688 976,00
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1 381 000,00	1 983 000,00	1 966 528,00

Yıllara Göre Bütçenin Değerlendirilmesi: Ulusal ve uluslararası ölçekte istatistiki veri ihtiyacının artması, TÜİK'in ürettiği istatistikler ile yürüttüğü faaliyetlerin çeşitliliğinin de artmasına neden olmaktadır. Kurumda yıllar itibarıyla yapılan harcamalar toplamı, yıl sonu ödenek toplamının ortalama %80-85'i oranında gerçekleşmektedir. Bu oran yatırım harcamalarının gerçekleşme durumuna göre değişiklik gösterebilmektedir.

Grafik 3.1 Bütçe başlangıç ödeneği ve yıl sonu gerçekleşen harcamalar toplamı, 2013-2017



2013-2017 yılları arası başlangıç ödenekleri ile yıl sonu harcama toplamalarının dağılımı Grafik 3.1'de, ödenek ve harcama gerçekleştirmeleri ise Ek 6'da verilmiştir.

TÜİK'in 2013-2017 yılları arasında bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu harcama gerçekleştirmelerinde, cari harcamalar önemli bir yer tutmaktadır. Cari harcamaların büyük bir kısmı personel giderleri için yapılmaktadır. 2013-2017 yılları arasında bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu harcama gerçekleştirmelerinin dağılımı Tablo 3.5'te verilmiştir.

Tablo 3.5 Bütçe başlangıç ödenekleri ve yıl sonu gerçekleşen harcama toplamalarının bütçe harcama kalemleri ayrımında dağılımı (%), 2013-2017

Bütçe Yılı	Bütçe Başlangıç Ödenekleri			Yıl Sonu Harcama Toplamları		
	Cari	Yatırım	Transfer	Cari	Yatırım	Transfer
2013	72,5	26,3	1,2	93,1	6,2	0,7
2014	75,2	23,6	1,2	93,6	5,5	0,9
2015	74,3	24,5	1,2	95,0	4,7	0,3
2016	79,1	20,0	0,9	83,6	15,7	0,7
2017	75,0	24,3	0,7	86,7	12,9	0,4

Kurumda 2017 yılında yürütülen faaliyetlerin bütçe sonuçları, bilanço ve bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tabloları Ek 7, Ek 8 ve Ek 9'da verilmiştir.

2 Mali Denetim Sonuçları

6085 sayılı Sayıştay Kanununun 38'inci maddesi uyarınca Sayıştay Başkanlığı tarafından TÜİK'te yürütülen denetimler sonucunda hazırlanan 2016 yılı Taslak İdare Denetim Raporu 13 Nisan 2017 tarihinde gelmiştir. Taslak Denetim Raporuna ilişkin oluşturulan TÜİK'in görüş ve cevapları, 17 Mayıs 2017 tarihinde Sayıştay Başkanlığına iletilmiştir. Sayıştay Başkanlığı tarafından görüş ve cevaplar çerçevesinde değerlendirilen ve Ağustos ayında gönderilen TÜİK, 2016 Yılı Nihai Denetim Raporunda; düzenlilik denetimi çerçevesinde muhasebe işlemlerine ilişkin 2 adet ve performans denetimi çerçevesinde 3 adet bulgu yer almıştır. Performans denetimine ilişkin bulguların tamamı 2015 yılı Performans Programına ilişkin olup söz konusu bulgulara ilişkin tedbirler alınmıştır.

B Performans Bilgileri

1 Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1 Faaliyetler

2017-2021 dönemi stratejik planı, Kuruma verilmiş görevleri en iyi şekilde yerine getirmek, Kurumu ve istatistik sistemini daha ileri götürmek, “*Uluslararası standartlarda, kullanıcı odaklı ve sürdürülebilir bir istatistik sistemi kurmak*” vizyonu temel alınarak hazırlanmıştır. Planda hedeflenen *vizyona ulaşabilmek için* istatistik üretiminden dağıtımına kadar olan sürecin iyileştirilmesi, üretilen ve sunulan istatistiklerin kalitesinin ve çeşitliliğinin artırılmasının yanı sıra, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, kurumun tanınırlığının artırılması ve Kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi için stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuştur.

TÜİK'te, Kuruma verilmiş görevleri yerine getirebilmek ve hedefleri gerçekleştirmek amacıyla yürütülen en temel faaliyet “Türkiye İstatistik Kanunu”nda da belirtildiği üzere istatistik üretme ve üretilen istatistikleri yayımlama faaliyetleridir. İstatistik üretim sürecindeki faaliyetler ana hizmet birimleri tarafından yürütülürken, strateji geliştirme, performans değerlendirme, hukuk, basın ve halkla ilişkiler, insan kaynakları ve destek hizmetleri gibi faaliyetler danışma ve destek birimleri tarafından yürütülmekte ve istatistik üretim sürecine her yönüyle katkı sağlanmaktadır.

2017 yılında TÜİK'te, istatistik üretimi ve istatistik üretimi çerçevesinde ihtiyaç duyulan altyapı çalışmaları ile kurumun koordinasyon rolünün güçlendirilmesi ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik faaliyetler öncelikli olarak ele alınmıştır. Bu bölümde 2017 yılı performans programında yer alan hedeflere yönelik faaliyet değerlendirmesi, stratejik amaçlar itibarıyla yapılmıştır.

1.1.1 "Amaç 1: Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak"

TÜİK, istatistiğin evrensel bir konuşma dili haline geldiği günümüzde gittikçe artan ve çeşitlenen bilgi kaynaklarının sağlanması, düzenlenmesi ve erişilebilmesi amacıyla hizmetlerini sürekli geliştirmektedir. Özellikle gelişen dünyada istatistik kullanımının önemi her düzeyde artmakta, buna bağlı olarak gerek yeni, gerekse daha detay ve çeşitte istatistik üretimine ihtiyaç duyulmaktadır. Ülke ve bölge genelinde üretilen istatistiklerin il düzeyinde ve sektörel alt düzeyler itibarıyla üretilmesi beklenmektedir. İstatistiklerin üretilmesi kadar kullanıcılara zamanında ve uygun bir araçla ulaştırılması da ayrı bir öneme sahiptir. Bu kapsamda istatistik üretimi bir bütün olarak ele alınmaktadır.

1.1.1.1 “Hedef 1: Karşılaştırılabilir, tutarlı, güncel, zamanlı ve ihtiyaçlara uygun istatistikler üretilecek ve sürekliliği sağlanacaktır”

Kaliteli istatistik üretmenin temel koşulu, istatistiklerin, güncel, tutarlı, karşılaştırılabilir, zamanlı ve ihtiyaçlara uygun üretilmesidir. Ülke ve bölge genelinde üretilen istatistiklerin daha ayrıntılı üretilmesi veya yeni istatistiklerin üretilmesi beklenmekte olup TÜİK, ihtiyacın karşılanması için gerekli çalışmaların yapılmasını hedeflemektedir. TÜİK ürettiği istatistiklerde kaliteden ödün vermeden çalışmalarını yürütmekte olup, bu konuda kullandığı metodolojileri belirli periyotlarda gözden geçirmekte, gerekli durumlarda güncellemeye gitmektedir.

TÜİK bu hedefin gerçekleştirilmesinde veri kalitesinin artırılmasını, Avrupa İstatistik Sistemi (AIS)'ne uygun istatistiki metodoloji, sınıflama, yöntem ve standartların takip edilmesi ve uygulamalara yansıtılmasını, uluslararası standartlara uygun yeni istatistiklerin üretilmesini, yayımlamada güncelliğin ve zamanlılığın uluslararası standartlara göre geliştirilmesini ve yayımlama takvimine uygunluğu stratejilerini benimsemiştir. Bu hedef kapsamında yer alan istatistik faaliyetleri alt yapı ve üretim olarak ayrı, ayrı verilmiş olup, bu bölümde, yeni ürünlere ve çalışmalara yer verilmiş, cari olarak üretilen istatistik ürünleri Ek 11-12'de sunulmuştur.

1.1.1.1.1 İstatistiki Altyapı Faaliyetleri

2017-2021 dönemi Stratejik Planında, istatistiki altyapı faaliyetleri ayrı bir önem kazanmış, istatistik alanındaki uluslararası gelişmeler, Türkiye İstatistik Sistemine ve TÜİK çalışmalarına yansıtılmaya çalışılmıştır. Bu bölümde daha önce başlatılmış olup 2017 yılında da devam edilen, yeni başlanılan veya önem arz eden istatistiki altyapı faaliyetleri hakkında kısa bilgi verilmiştir.

İş Kayıtları Sistemi Çalışmalarına ve İş Kayıtlarının İyileştirilmesine Devam Edildi

İş kayıtları, ekonomideki yapısal değişiklikleri birleşme, devralma, bölünme, parçalanma ve yeniden yapılanma gibi olayların neden olduğu yoğunlaşma/dağılıma aracılığıyla takip ederken, iş yaratma ve kapanmalarını da izlediğinden dolayı iş demografisi için ana kaynaktır.

- Yıllık iş kayıtları çerçevesinin oluşturulması için GİB'den 2016 yılında açılan, kapanan ve bilgisi değişen birimlere ait bilgiler alınarak, iş kayıtlarının güncellemesi yapılmış,
- İş kayıtları'ndan yayınlanan girişimcilik göstergeleri, iş demografisi metodolojisinde tanımlanmış, demografik olayların İş kayıtları verisi üzerinden hesaplanması ile oluşturulmuştur.
- İş kayıtları'nın daha çok kullanıcı odaklı hale getirilebilmesi için, üretici birimlerle ortak karar alma ve uygulama, koordinasyon ve entegrasyon amacıyla çalışma grupları aktive edilmiştir.
- 2017 yılında, "İş Kayıtları Ana Faaliyet Belirleme" çalışması kapsamında, Bölge Müdürlükleri'nde oluşturulan faaliyet kontrol ekipleri ile yeni açılan işletmeler ile mevcut işletmelerden belirli niteliklere (büyüklük vb.) sahip olanların ekonomik faaliyeti irdelenmiştir. Elde edilen faaliyet bilgisi, oluşturulmaya çalışılan faaliyet referans tablolarında kullanılmaya başlanmıştır.
- Girişim grubu alan çalışmasının kapsamı, idari kaynaklar el verdiği ölçüde artırılarak gerçekleştirilmiş ve İş Kayıtları Sistemi'ne entegrasyon çalışması yürütülmüştür. (IPA MBP 2014) projesi kapsamında bu konuyla bağlantılı olarak profil çıkarım çalışmalarına ağırlık verilecektir.
- Tarım Bilgi Sistemi (TÜKAS) uygulamasında yeni düzenlemeler doğrultusunda 2017 yılında çalışmalara devam edilmiştir.

Veri Gizliliği İhtisas Komisyonu Çalışmalarına Devam Edildi

Veri gizliliği ve güvenliği konularındaki gelişmeleri takip etmek, kurumsal stratejileri belirlemek ve hangi verinin gizli veri olduğu hususunda gerektiğinde görüş oluşturmak üzere kurulan Veri Gizliliği İhtisas Komisyonunda 2017 yılında, Veri Gizliliği 2016 Faaliyet Raporu, Veri Gizliliği El Kitabı, Veri Gizliliği Eylem Planı ve jenerik gizleme programına Kurumun ihtiyacı konuları değerlendirilmiştir. Ayrıca, özellikle istatistik üreten birimlerin veri gizliliği uygulamalarında karşılaştığı sorunlar değerlendirilmiştir.

Kalite Denetim Çalışmalarına Devam Edildi

2017 yılında, Bilgisayar Destekli Telefon Görüşme Tekniği (CATI) ile kalite denetimine devam edilmiştir. Bu kapsamda denetimi gerçekleştirilen araştırmalar şunlardır:

- Hanehalkı Bütçe Araştırması,
- Tüketici Fiyatları Endeksi (Kira Hariç),
- Tüketici Fiyatları Endeksi (Kira),

- Hanehalkı İşgücü Araştırması,
- Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması,
- Hanehalkı Bilişim Teknolojileri Kullanımı Araştırması,
- Hanehalkı Yurt İçi ve Yurt Dışı Turizm Araştırması,
- Yaşam Memnuniyeti Araştırması.

Kurumsal Kalite Raporları Türkçe ve İngilizce Olarak Yayımlanmaya Devam Edildi

TÜİK'in temel ilkesi; kalite bileşenleri doğrultusunda, en az maliyetle zamanında ve doğru veri üretmektir. Bu bağlamda, Eurostat kalite bileşenleri ve ulusal ihtiyaçlarımız da dikkate alınarak, standart yapıda tasarlanan kurumsal kalite raporlarının, Kurum bünyesinde gerçekleştirilen tüm yıllık çalışmaların veri kalitesinin değerlendirilmesi amacıyla Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmasına ve TÜİK internet sayfasında yayımlanmasına devam edilmiştir.

Mevsim ve Takvim Etkilerinden Arındırma Yöntemleri ve Yazılımları

Arındırılmamış veri, üretilen verinin bir zaman dizisi olarak sıralanmasıyla ortaya çıkmaktadır. Arındırılmamış veriler, bünyesinde mevsim değişiminden ve/veya ay içindeki gün sayısı değişiminden kaynaklanan, hatta ay/yıl içindeki tatil günü sayısı değişiminden kaynaklanan periyodik etkiler barındırmaktadır. TÜİK yayımladığı haber bültenlerinde verilere ilişkin yaptığı yorumlamalarda, AB üye ülkelerinde de benimsenmiş olan arındırılmış veri kullanımını benimsemiştir. Bu doğrultuda, verilerin doğru yorumlanmasını engelleyen etkilerin ayrıştırılması için TÜİK bünyesinde yoğun metodolojik çalışmalar yapılmış, mevsim ve takvim etkilerinden arındırma yöntemlerinin metodolojisi ve yazılımlarının uygulanışı konusunda çalışmalar yürütülmüştür.

İstatistik Üretimine Yönelik Teknik Destek Faaliyetleri

Kurumun örneklemeye dayalı tüm cari çalışmaların örneklem tasarımları hazırlanmış, yıl içerisinde ilgili dönem ve tarihe ilişkin örnek seçim ve ağırlıklandırma çalışmaları yürütülmüş, bu çalışmalara ilişkin doğruluk bileşenleri hesaplanmıştır. Kurum bünyesindeki araştırmaların örneklem tasarımı hazırlık çalışmaları kapsamında, farklı düzeylerde istatistiklerin üretilmesine imkan tanıyacak alternatifli örnek hacmi belirleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca,

- Kurumda yürütülen araştırmaların kalite denetim çalışmalarının, örneklem tasarımlarının oluşturulmasına devam edilmiş,
- "Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Tarafından Üretilen İstatistiki Verilerde Revizyon Yapılmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge"nin 14. madde 7. bendi doğrultusunda Kurum internet sitesinde yayımlanmak üzere 2017 yılı "Cari Yıl Revizyon Planı" ve "Geçmiş Yıl Revizyonları" çalışması gerçekleştirilmiş,
- İleri örnekleme teknikleri konularında metodolojik çalışmalar yapılmış,
- Hane ve işyeri bazlı araştırmalarda örnek birimlerin uygulama dönemi içerisinde çakışma durumları detaylı olarak incelenmiş, istatistiksel analizleri yapılmış konu ile ilgili rapor hazırlanmış,
- Perakende satış endeksleri için Eurostat kalite göstergeleri kapsamında CV hesaplamaları yapılmıştır.

Ulusal Hesaplar Sistemi Konusunda Metodolojik Çalışmalar Yürütüldü

- Ulusal hesaplar sistemi konusunda metodolojik çalışmalara devam edilmiştir.
- SNA-2008 ve ESA-2010'un uygulanması ve ana revizyon çalışmalarına ilişkin sıkça sorulan soruları özetleyen "Ulusal Hesaplar Sistemi ESA-2010'a Uyum Soru ve Cevaplarla Ana Revizyon Çalışmaları" dokümanı Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmıştır.
- Kamu sektörü tanımının kesinleştirilmesi, mevcut düzenlemelerin gözden geçirilmesi için çalışmalara başlanmış ve son aşamaya getirilmiştir.

- Kurumsal sektör hesabı metodolojik yenilikler ve veri alt yapısının geliştirilmesi için çalışmalara devam edilmiştir.
- Devlet Mali İstatistikleri (GFS) metodolojisi kapsamında başta genel devlet sınıflaması, Kamu-Özel İşbirliği (KÖİ) projelerinin risk-getiri yaklaşımına göre değerlendirilmesi, kamu sektör sınıflaması olmak üzere RİP çalışma gruplarında paydaş kurumlarla toplantılar gerçekleştirilmiştir.

1.1.1.1.2 İstatistik Üretim Faaliyetleri

TÜİK'te, Ulusal Veri Yayımlama Takvimine (UVYT) uygun olarak istatistiklerin üretilmesine 2017 yılında da devam edilmiş, üretilen istatistiklerin, haber bülteni, basılı yayın, kısa mesaj ve Kurum internet sayfasından ulaşılabilecek standart tablolar ve dağıtım veri tabanları ile kullanıcılara ulaştırılması sağlanmıştır. İstatistiklerin iyileştirilmesi, kullanıcı taleplerinin karşılanması ve ihtiyaçlara uygun istatistiklerin üretilmesi amacıyla 2017 yılında yeni başlanan, ilk defa yayınlanan ve/veya önem arz eden çalışmalar aşağıda verilmiştir.

Ulusal Hesaplar Sistemi Çalışmalarına Devam Edildi

- Ulusal Hesaplar Sistemi'ndeki (ESA-2010) değişikliklerin mevcut yapıya entegre edilmesi için çalışmalara devam edilmiştir.
- Ekstrapolasyon Arz ve Kullanım Tabloları sistemine dayalı, 2016 bağımsız yıllık GSYH hesabı yapılmış ve üretim, harcama ve gelir yöntemlerine göre hesap seti yayımlanmıştır.
- Gelir yöntemine göre yıllık ve dönemsel GSYH çalışmalarının geliştirilmesi için SGK verisi üzerine yapılan çalışmalar detaylandırılmıştır.
- Kurumsal sektör hesabı 2016 yılı çalışmalarına devam edilmiştir.
- "ESA Tablo-2 Devlet Ana Bileşenleri" ve "ESA Tablo-9 Genel Devlet Vergi ve Sosyal Katkı Gelirleri" ile ilgili 2009-2015 yılları için Eurostat'a ayrıntılı açıklamalar gönderilmiştir.
- Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü'nden 3 aylık olarak sağlanabilen devlet mali istatistikleri verilerinden derlenen dönemsel tabloların toplamından yıllık hesaba ulaşılması nedeniyle 2015 ve 2016 yılları için tüm dönemler ve 2017 1. ve 2. dönemler için dönemsel tablolar revize edilmiş ve derlenmiştir. Zamanlılığın geliştirilmesi ve veri kalitesinin artırılması için Maliye Bakanlığı (MB) ile görüşmelere devam edilmiştir.
- MB ve Hazine Müsteşarlığı'ndan temsilcilerin katılımıyla "Devlet Mali İstatistikleri ve Aşırı Açık Prosedürü" konusunda ortak çalışmalara devam edilmiştir.
- 2012-2015 yılları Mali Bildirim Tabloları için iki açıklama süreci tamamlanmıştır.
- 2013-2016 yılları Mali Bildirim Tabloları tamamlanmış ve Eurostat'a gönderilmiştir.
- İlk kez oluşturulan Ulusal Vergi Listesi, 2009-2015 yılları için Eurostat'a gönderilmiştir.

Yıllık İş İstatistikleri Kapsamındaki Çalışmalar

- Yıllık Sanayi ve Hizmet İstatistikleri Yatırım Harcamaları Soru Formu ile yapısal iş istatistiklerine ait yatırım değişkenlerinin hesaplanması için alt yapı çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Kısa Dönemli İş İstatistikleri Kapsamındaki Gelişmeler

- Sanayi üretim endeksi hesaplanmasında "Laspeyres Zincirleme Endeks" yöntemi kullanılması yönünde çalışmalar yapılmış ve güncel gelişmeler takip edilmiştir.
- Sanayi üretim endeksinin değer yaklaşımı kullanılarak hesaplama çalışmaları yapılmıştır.
- İnşaat üretim endeksinin farklı bir metot ile üretilebilmesi için yapılan çalışmalara devam edilmiştir.
- Hizmet Üretici Fiyat Endeksi için hedefler revize edilmiş, daha önce sınırlı sektör için yapılan planlar Kısa Dönemli İş İstatistikleri kapsamında yer alan tüm hizmet sektörlerini kapsayacak şekilde genişletilmiştir.

- Hizmet Üretici Fiyat Endeksi için üç aylık olarak planlanan sıklık, aylık olarak güncellenmiş ve Harzemli Uygulaması üzerinden veri derlenmeye başlanmıştır.
- Bina inşaat maliyet endeksi için temel yıl güncellemesi ve bina dışı inşaat maliyet endeksi için de kurulum çalışmalarına başlanmıştır. Ağırlık yapısının oluşturulması için ilgili kurumlar ziyaret edilmiş ve elde edilen yaklaşık maliyet dosyaları analiz edilmiştir. 2018 yılında verilerin yayınlanması hedeflenmektedir.

Tüketici Fiyat Endeksi (TÜFE) hesaplamalarında mevsimsel özellik gösteren ürünler için sabit ağırlık yöntemi kullanılmaya başlandı

Tüketici Fiyatları Endeksi (TÜFE) hesaplamalarında, 2017 yılı Ocak ayı itibariyle mevsimsel ürünlerin her ay farklı bir ağırlığa sahip olduğu değişken ağırlık yöntemi yerine, AB tarafından önerilen, her ürünün yıl boyunca ve bütün aylarda aynı ağırlığa sahip olduğu sabit ağırlık yöntemi kullanılarak hesaplamalar yapılmaya başlanmıştır. Ayrıca, TÜFE kapsamında,

- Özel kapsamlı TÜFE göstergelerinin yapısı değiştirilmiş, 25 özel kapsamlı gösterge ile haber bülteni ile yayımlanmaya başlamıştır. Ayrıca yeni endeks serileri 2003 yılına kadar hesaplanarak internetten yayımlanmaya başlanmıştır.
- COICOP 4 düzeyindeki endeksler internet üzerinde istatistiksel tablolar altında yayımlanmaya başlanmıştır.

Satınalma Gücü Paritesi (SGP) Çalışmalarına Devam Edildi

Bölgesel Satınalma Gücü Paritesi çalışmaları kapsamında,

- 2012 yılı içerisinde alan çalışması yapılarak derlenen fiyatlar, ilgili madde çeşitlerine karşılık gelen TÜFE değerleri kullanılarak 2016 yılı sonuçları tahmin edilmiş, hesaplamalar tamamlanmış ve sonuçları istatistiksel tablo olarak kullanıcılara duyurulmuştur.
- 2017 yılında 26 Bölge Müdürlüğü'nde piyasa araştırması çalışması yapılarak madde listeleri ve örneklemeler belirlenmiştir. Belirlenen doğrultuda 4 ayrı dönem için (kira, gıda, giyim, mobilya-sağlık) alan çalışması yapılarak bölgesel fiyatlar derlenmiş ve hesaplama çalışmaları başlatılmıştır.

Uluslararası Endeks ve Gösterge Setleri İzlendi

Uluslararası kuruluşların küresel düzeyde yürüttükleri gösterge ve endeks çalışmaları 2017 yılında takip edilmiştir. Bu çerçevede, Kurumumuz internet sayfasında "İstatistik Göstergeler" başlığı altında "Uluslararası Endeksler" adı ile yayımlanan Avrupa İstatistikçiler Konferansı (CES) dokümanında yer alan gösterge ve endekslerden seçilmiş 33 uluslararası endekse ait özet tablo, metaveri ve bağlantı bilgilerinin güncellenmesi çalışması yürütülmüştür.

Sürdürülebilir Kalkınma Göstergeleri

Sürdürülebilir Kalkınma Göstergeleri 2030 gündemine ilişkin olarak,

- Avrupa İstatistikçiler Konferansı tarafından 2015 yılında kurulmasına karar verilen "Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları için İstatistikler" konulu Yönlendirme Grubu'nun 13 üyesinden biri olarak Grubun şartnamede tanımlı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesine aktif katkı sağlanmıştır.
- Yönlendirme Grubu'nun çalışmaları çerçevesinde veri akışları üzerine Birleşmiş Milletler Avrupa Ekonomik Komisyonu (UNECE) pilot projesinde ortak başkanlık yürütülmüş, "Sürdürülebilir Kalkınma Göstergeleri" konusunda uluslararası düzeyde gerçekleştirilen toplantılara katkı ve katılım sağlanmıştır.
- Sürdürülebilir Kalkınma Göstergelerinin sunumunun ve dağıtımının yapılmasının hedeflendiği "Sürdürülebilir Kalkınma Göstergeleri Web portalı" için hazırlık çalışmaları yürütülmüştür. Bu kapsamda teklif edilen "Ulusal Sürdürülebilir Kalkınma Göstergelerinin Belirlenmesi" konulu 400 000 TL tutarındaki Yatırım Projesi kabul edilmiştir. Proje kapsamında web portalı için uygun yazılımlar araştırılmıştır.
- RİP ekinde yer alan "2030 Sürdürülebilir Kalkınma Göstergeleri" listesi; uluslararası alanda gerçekleşen gösterge bazlı güncellemeler paralelinde revize edilmiştir.

- 2018 yılında yayınlanması planlanan "Sürdürülebilir Kalkınma Göstergeleri" haber bülteni hazırlık çalışmalarının ilk adımı olarak, TÜİK içi üretici birimlerden ve dış kurumlardan veri derleme çalışması başlatılmıştır.
- 2030 Gündemi göstergelerinin ulusal kuruluşlar ile uluslararası kuruluşlara iletiminin koordinasyonu faaliyetine başlanmıştır.
- Kalkınma Bakanlığı'nın "Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri Doğrultusunda Mevcut Durum Analizi" projesine altlık verisi temin edilmiş, bu projenin istişare sürecine ve Kalkınma Bakanlığı'nın 2017'deki 2030 Gündemi ile ilgili diğer çalışmalarına katılım sağlanmıştır.

Tarım İstatistikleri

- 2017 yılı Bitkisel Ürün İstatistiklerinin elektronik ortamda derlenmesi için kullanılan veri giriş programı konusunda Gıda Tarım ve Hayvancılık Bakanlığı (GTHB) ile işbirliği yapılmıştır.
- 2010=100 temel yıllık Tarım ÜFE'nin baz yılı değiştirme çalışmaları başlatılmıştır.
- 24 Ocak 2007 tarihli Dönem Başkanlığı mektubu ile tarım ve istatistik faslının müzakerelere açılış kriterlerinden biri olarak belirlenen tarım ve kırsal kalkınma alanında sağlam ve güvenilir istatistiki bilginin teminine ilişkin strateji hazırlanması konusunda bir taslak strateji belgesi hazırlanmış ve AB Komisyonuna gönderilmiştir. Alınan karar gereği GTHB, TÜİK ve AB Bakanlığı temsilcilerinden oluşan çalışma grubu oluşturulmuş ve bu çalışma grubu tarafından komisyondan gelen görüş ve önerilere göre taslak strateji belgesi güncelleme çalışmaları tamamlanmıştır.
- Organik Tarım Bilgi Sistemi (ORBİS), tarımsal ilaç ve gübre ile ilgili sınıflamalar tamamlanmıştır.

Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikleri

- Belediye Atık İstatistikleri kapsamında 2017 yılında ilk kez belediyeler tarafından ayrı toplanan geri kazanılabilir atık miktarı yayımlanmıştır.
- Belediye Atıksu İstatistikleri kapsamında 2017 yılında ilk kez bertaraf ve geri kazanım yöntemlerine göre atıksu arıtma çamuru miktarı yayımlanmıştır.
- Çevre istatistikleri kapsamında 2017 yılında yürütülen anket çalışmalarında veri analiz programı (VAP) kullanılarak analizler yapılmıştır.
- Çevresel vergiler 2017 yılında Ulusal Hesaplar Sistemi ile uyumlu hale getirilerek yayımlanmış ve EUROSTAT' a raporlanmıştır.
- Doğadan ekonomiye giren ve ekonomi içerisindeki akışını tamamladıktan sonra doğaya verilen (atıklar, emisyonlar vb.) enerji kaynaklarının döngüsünü hesaplayan Fiziksel Enerji Akış Hesapları (PEFA) çalışması 2015 referans yılı için ülkemiz adına ilk defa yapılmıştır.
- Yatırım projesi olarak 2017-2019 döneminde uygulanması planlanan toplam 325 000 TL maliyetli "Ulusal Seragazi Envanterinin Geliştirilmesi" projesi önerilmiş ve bu proje kabul edilmiştir.
- "Ulusal Seragazi Envanterinin Geliştirilmesi" yatırım projesi kapsamında 2017 yılında tarım sektörü için kalite güvence süreci gerçekleştirilmiştir.

Ar-Ge İstatistikleri Alanında Yapılan Gelişmeler

- Ar-Ge Araştırmasında kullanılan soru formları yenilenen OECD metodoloji dokümanı 7. Baskı Frascati Kılavuzu ile ulusal ve uluslararası ihtiyaçları karşılayacak şekilde uyumlaştırılmış,
- Ar-Ge istatistiklerindeki kapsam eksikliklerini (Kar amacı olmayan kuruluşlar sektörü, yükseköğretim kesiminde "teknisyen ve dengi personel" ile "diğer destek personeli") gidermek amacıyla çalışmalar yürütülmüş,
- Yükseköğretim kesimi hesaplamalarında kullanılan varsayımlar güncellenmiş, kapsama alınmayan işlemler eklenmiş,
- Bilim ve teknolojiye insan kaynakları istatistiklerinin üretilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiş,

- Biyoteknolojinin dünyada gitgide artan stratejik önemi ve bu alanda yaşanmakta olan gelişmeler göz önüne alınarak, sektör politikalarının ve destek mekanizmalarının bilgiye dayalı oluşturulabilmesi için biyoteknoloji alanındaki istatistiksel verilerin oluşturulması konusunda ilgili paydaşlar ile toplanılarak 2018 yılı içerisinde gerçekleştirilecek araştırma için hazırlıklar yapılmıştır.

Hayat Boyu Öğrenme İstatistikleri

Hayat Boyu Öğrenme İstatistiklerine ilişkin olarak, Yetişkin Eğitimi Araştırması'nın alan uygulaması ilk kez 2007 yılında, Girişimlerde Mesleki Eğitim Araştırması'nın alan uygulaması ise 2008 yılında, AB İstatistik Ofisi'nin metodolojisine uyumlu olarak yapılmıştır. Her iki çalışmanın üçüncü alan uygulaması 2016 yılı içerisinde gerçekleştirilmiş ve sonuçları 2017 yılında yayımlanmıştır. Yetişkin Eğitimi Araştırması 2012 sonuçları revize edilerek 2017'de yayımlanmıştır.

Eğitim Harcamalarında Revizyon Çalışmaları

Uluslararası teknik destek alınarak gerçekleştirilen proje kapsamında Eğitim Harcamaları İstatistikleri 2015'de ilk kez yayınlanmıştır. 2016 yılındaki çalışmada kapsama ana faaliyeti eğitim olmayan girişimlerin, vakıfların ve derneklerin eğitim harcamaları, döner sermaye harcamaları, bütçe dışı fonlar da dahil edilmiş ve ayrıca harcamaların eğitim düzeylerine dağıtım varsayımlarında yapılan iyileştirmelerinde etkisi çerçevesinde eğitim harcamaları rakamlarında revizyon gerçekleştirilmiştir. 2017 yılında ise sadece kesinleşen son yıl verilerine ilişkin rutin revizyon yapılmış olup, revize edilen rakamları da içeren 2016 yılına ilişkin "Eğitim Harcamaları İstatistikleri 2017"de yayımlanmıştır.

Kültür İstatistikleri Alanındaki Çalışmalar

- **Uluslararası Standart Kitap Numarası(ISBN) İstatistikleri:** Kültür ve Turizm Bakanlığı Kütüphaneler ve Yayımlar Genel Müdürlüğü ile Resmi İstatistik Programı kapsamında işbirliği yapılmış ve ülkemizde yayımlanan kitapların içerik bilgilerine ilişkin Genel Müdürlük bünyesinde veri tabanı oluşturulmuştur. Türkiye İstatistik Kurumu tarafından bandrol satışlarını da kapsayacak şekilde hazırlanan 2016 yılına ilişkin "Uluslararası Standart Kitap Numarası(ISBN) İstatistikleri, 2017"de yayımlanmıştır.
- **Kültürel Endüstri ve Kültürel Harcamalar:** Bu kapsamda uluslararası gelişmeler takip edilerek, ilgili kavramların ve metaverinin dönüşümü büyük ölçüde tamamlanmış, potansiyel veri kaynakları tespit edilmiş ve ilgili kamu kurumlarıyla görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Yapılan çalışmaların sonunda elde edilen veriler, kültürel mal dış ticareti verilerini de kapsayacak şekilde 2016 referans yıllı olarak 2017 yılı içerisinde Kültür Ekonomisi Haber Bülteni'nde yayınlanmıştır.
- **Kültürel İstihdam İstatistikleri:** Kültürel ana faaliyet alanında kültürel olan veya olmayan mesleklerde, kültürel olmayan ana faaliyet alanlarında kültürel mesleklerde istihdam edilen nüfusa ilişkin göstergeleri içeren kültürel istihdam istatistikleri alanında Hanehalkı İşgücü Araştırması verileri kullanılarak hazırlanan "Kültürel İstihdam, 2016 Haber Bülteni" 2017'de yayımlanmıştır. NACE Rev. 2 temel alınarak yapılan ana faaliyet gruplaması Avrupa İstatistik Sistemi'nde Kültür İstatistikleri başlığı altında yer alan ana başlıklar esas alınarak gerçekleştirilmiştir. ISCO 08 temelli meslek verileri de benzer şekilde kültürel meslek ana başlıkları esas alınarak toplulaştırılmış biçimde sunulmaktadır.
- **Kültürel Miras İstatistikleri:** Türkiye'de mevcut bulunan müzeler ve ören yerlerine ilişkin tür, eser, envanter ve ziyaretçi bilgilerini, doğal mirasa ilişkin anıt ve parkları ve tarihi ve kültürel varlıklara ilişkin verileri içeren Kültürel Miras İstatistikleri, 2016 referans yıllı olarak ve haber bülteni şeklinde 2017'de yayınlanmıştır.

Suç ve Adalet İstatistikleri Alanındaki Çalışmalar

2007 yılında coğrafi kapsamı 81 ile çıkartılmış olan, Güvenlik Birimine Gelen veya Getirilen Çocuk İstatistikleri çalışması kapsamında derlenen veriler yıllık olarak yayınlanmakta olup, en son olarak 2017'de "Güvenlik

Birimine Gelen veya Getirilen Çocuklar, 2016" adı altında hem haber bülteni şeklinde hem de TÜİK intranet sayfasından dağıtım veritabanları bölümünden kamuoyunun kullanımına sunulmuştur. Kolluk birimlerine gelen veya getirilen suça sürüklenmiş ve mağdur çocuklara ilişkin göstergeleri içermekte olup, kalitesinin ve sıklığının artırılmasına ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

Halk Oylaması Sonuçları Yayımlandı

16 Nisan 2017 tarihinde gerçekleştirilen Anayasa Değişikliği Halk Oylaması sonuçları (sandık düzeyinde yurt içi, yurt dışı ve gümrük kapıları oylama sonuçları) ile yurt içi seçmen (ilçe düzeyinde yaş grubu, eğitim durumu ve medeni durum) ve yurt dışı seçmen (temsilcilik düzeyinde yaş grubu, eğitim durumu ve medeni durum) istatistikleri Kurum internet sayfası veritabanları bölümünden kamuoyunun kullanıma sunulmuştur.

Turizm İstatistikleri Kapsamında Değişiklikler Yapıldı

Standart Kod Değişkenleri'ne uyum sağlamak amacıyla "Çıkış Yapan Ziyaretçiler Anketi", "Vatandaş Giriş Anketi", "Bavul Ticareti Anketi" ve "Hanehalkı Yurt İçi ve Yurt Dışı Turizm Araştırması" soru formlarında değişiklikler yapılmıştır. Söz konusu değişiklikleri içeren soru formlarının 2018 yılı 1. Dönem alan uygulamasında kullanılması planlanmakta olup, bu kapsamda Hanehalkı Yurt İçi ve Yurt Dışı Turizm Araştırmasının veri giriş programında gerekli güncellemeler yapılacaktır. Ayrıca, Vatandaş Giriş Anketi sonuçlarını kapsayan "Yurt Dışına Seyahat Amaçlı Giden Vatandaşlarımız ve Turizm Giderleri Araştırma Sonuçları" adlı özel raporun 2016 yılı verileri eklenerek güncellenmiş ve Kurum internet sayfasında kullanıma sunulmuştur.

Sağlık İstatistikleri Alanındaki Çalışmalar

Sosyal Koruma İstatistikleri kapsamında; veri derleme ve analiz çalışmaları, ilk kez 2004 yılında "Çok Yararlanıcılı Sosyal Koruma Pilot Projesi" ile başlamıştır. Derlenen ilk veriler (nicel, nitel ve yararlanıcı sayısı) 2004 yılında Eurostat'a iletilmiştir. Bu tarihten sonra, kapsam eksikliği ve veri kalitesinin geliştirilmesi çalışmaları aralıksız sürdürülmüştür. Bu kapsamda her yıl nicel, nitel ve yararlanıcı sayısı verileri düzenli olarak Eurostat'a iletilmektedir. 2016 yılından itibaren nicel, nitel ve yararlanıcı sayısı verileri ile birlikte net sosyal koruma verileri de hesaplanarak AB'ye tam uyumlu veri üretilmeye başlanmıştır. Son olarak 2016 yılı verileri 2017'de yayımlanmış, 2017 yılı verileri haber bülteni çalışmalarına devam edilmiştir.

İşgücü İstatistikleri Kapsamında "Kendi Hesabına ve İşverenler" Konulu Modül Anket Uygulandı

Türk işgücü piyasasının (işgücü arzı yönüyle) en önemli veri kaynağını oluşturan Hanehalkı İşgücü Anketi'nin uygulanmasına 2017 yılında da devam edilmiştir. Avrupa İstatistik Ofisi öneri ve tavsiyeleri doğrultusunda Hanehalkı İşgücü Anketi ile birlikte zaman zaman işgücü piyasası ihtiyacına yönelik olarak modüler anketler de uygulanmakta olup, bu çerçevede 2017 yılının II. Döneminde "Kendi Hesabına ve İşverenler" konulu modüler anket, 2017 yılı II. çeyreğinde (Nisan, Mayıs ve Haziran) uygulanarak, sonuçları 2017'de kullanıcılara sunulmuştur.

AB'ye uyum çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen bu çalışmanın amacı; kendi hesabına ve işverenlerin; kendi hesabına veya işveren olarak çalışmaya başlama nedeni, karşılaştıkları zorluklar, bir ortaklık veya iş ağı içinde çalışma durumu, gelecekte ücretli veya alt yüklenici (taşeron) ile çalışma planı hakkında ayrıntılı bilgi derlemektir. Ayrıca, bu çalışma ile toplam çalışanların işteki durum tercihleri ve iş memnuniyeti gibi konularda bilgi elde edilmesi de hedeflenmiştir. Araştırma, bu konuda yürütülen ilk modüler ankettir.

Gelir ve Yaşam Koşulları Göstergelerinin Üretilmesi Kapsamında "Sağlık" Modülü Uygulandı

Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması ile uluslararası karşılaştırılabilir nitelikte gelir dağılımı, yoksulluk, sosyal dışlanma ve yaşam koşulları göstergeleri üretilmektedir. Gelir dağılımı, yaşam koşulları, göreceli yoksulluk ve

sosyal dışlanma konularında istatistikler üretmek üzere, 2006 yılında uygulamasına başlanan, panel anket niteliğinde çalışma, 2017 yılında da devam etmiştir. 2017 yılında; kesit sonuçlarına ilişkin iki haber bülteni çıkarılmıştır. Ayrıca, araştırmaya her yıl yaşam koşullarına yönelik Eurostat'ın belirlediği konuda modül sorular ilave edilmektedir. Bu çerçevede, 2017 yılı alan uygulamasında "Sağlık" konulu modül anket uygulanmıştır. Araştırmanın alan uygulamasının tamamlanmasının ardından veri analizi çalışmaları yürütülmüştür.

Çok Boyutlu Yoksulluk Çalışmasına 2018 Yılında Yayımlanma Hedefi ile Devam Edildi

Yoksulluk metodolojisinin revizyonu kapsamında "Çok Boyutlu Yoksulluk Çalışması"na devam edilmiştir. Bu çalışma, ülkemizde gerek yoksullukla mücadele plan ve programlarına uyumlu göstergelere olan ihtiyaç, gerekse yoksulluk konusunun önemine binaen uluslararası platformda ortaya çıkan gelişmeler dikkate alınarak hesaplanan yoksulluk göstergelerinin revize edilmesi amacıyla 2012 yılında başlatılmıştır. Konuyla ilgili kurum, kuruluşların temsilcileri, akademisyenler ve uluslararası uzmanlarla metodolojik çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

ADNKS Sonuçları Yayımlandı

2006 yılında çıkartılan 5490 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ile ülkemizdeki nüfus sayımlarının da veri kaynağını oluşturacak ADNKS adıyla yeni bir sistem TÜİK tarafından kurulmuş ve Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğüne devredilmiştir. 5490 Sayılı Kanun gereği ülkemizde ikamet eden kişilerin adres değişikliği ve idari bölünüşteki değişiklikler Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından sürekli olarak güncellenmektedir. ADNKS'ye dayalı olarak nüfusa ilişkin sonuçlar 10. kez nüfusun yerleşim yerlerine göre büyüklüğü, yaş ve cinsiyet yapısı ayırımında 31 Aralık 2016 tarihi itibarıyla 2017'de kamuoyuna açıklanmıştır. Bilgileri içeren veritabanı internet sayfası üzerinden sunulmuştur. TÜİK internet sayfasında bulunan istatistiksel tablolar, 2016 yılı ADNKS sonuçlarını da içerecek şekilde güncellenmiştir.

Merkezi Nüfus İdaresi Sisteminde (MERNİS) yer alan "doğum yeri" kayıtları üzerinde yapılan analiz çalışmaları sonucunda, doğum yeri bilgisi idari kayıtlara dayalı olarak ilk kez 2015 yılında üretilmiş ve her yıl idari kayıtlara dayalı olarak üretilmektedir. 2015 yılında yayımlanan "Doğum Yeri İstatistikleri, 2014" haber bülteninde, sadece ülkemizde ikamet eden Türkiye Cumhuriyeti vatandaşlarının doğum yeri bilgisi verilmiş iken 2016 yılında yayımlanan "Doğum Yeri İstatistikleri, 2015" haber bülteninde yabancı uyruklu nüfusun da doğum yeri bilgisine yer verilerek kamuoyu ile paylaşılmıştır. 2017 yılında da yabancı uyruklu nüfusun doğum yeri bilgisi üretilmiştir. TÜİK internet sayfasında yer alan doğum yeri istatistiklerine ilişkin mevcut olan istatistiksel tabloların güncelliği sağlanmıştır.

Aile Yapısı Araştırması Gerçekleştirildi

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı (ASPB) ile Aralık 2015 tarihinde imzalanan protokol kapsamında alan uygulaması TÜİK tarafından gerçekleştirilen "Aile Yapısı Araştırması, 2016" sonuçları, 2017 yılında istatistiksel tablolar aracılığıyla internet sayfası üzerinden kamuoyuna açıklanmış, mikroverisi ise CD ile sunulmuştur. ASPB ile imzalanan protokol gereği araştırmanın özet yayını yayımlanmıştır.

Doğum Yeri İstatistikleri Üretildi

2017 yılında idari kayıtlardan doğum yeri bilgisi üretilmiş olup bu bilginin her yıl idari kayıtlara dayalı olarak üretilmesine devam edilecektir.

Hayati İstatistikler Yayımlandı

2017 yılında; 2016 yılı "Doğum", "Evllenme", "Boşanma", "Ölüm" ve "İntihar" konularında istatistikler yayımlanmıştır. 2016 yılına kadar ayrı bir haber bülteni ile kamuoyuna sunulan "İntihar İstatistikleri", 2017 yılında "Ölüm İstatistikleri" haber bülteni kapsamında sunulmuştur. Doğum istatistikleri 5 yıl, ölüm istatistikleri 3

yıl ve intihar istatistikleri 1 yıl geriye dönük revize edilerek açıklanmıştır. Hayati istatistiklerin geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmiştir.

Doğum ve ölüm kayıtlarının tamlığı ve kalitesinin geliştirilmesi konusunda işbirliği yapılması amacıyla, Sağlık Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü (NVİGM) yönetici ve uzmanlarından oluşturulan "Doğum ve Ölüm Kalite ve Tamlık Çalışma Grubu" faaliyetlerine devam edilmiştir. Hayati istatistiklerin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesine devam edilecektir. "7039 Sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" ile değişikliğe uğrayan doğum ve ölüm bildirimleri ile evlenme olaylarındaki yeni düzenlemelerin açıklanacak istatistiklerin zamanlılık, tamlık ve kalitesinin geliştirilmesine katkı sağlaması amacıyla hem Sağlık Bakanlığı hem de Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü tarafından çıkarılacak yönetmelikler ile ilgili uygulamalar takip edilerek ve RİP kapsamında işbirliği çalışmalarına devam edilecektir.

"Hayat Tabloları, 2014-2016" Sonuçları Kamuoyu ile Paylaşıldı

Ülkemize özel hayat tabloları ilk kez 2013 yılı için Türkiye ve iller düzeyinde, idari kayıtlara dayalı ve resmi olarak dönem hayat tablosu metodolojisi ile 2014 yılında üretilmiştir. "Hayat Tabloları, 2014-2016", 2017 yılı Ulusal Yayınlama Takvimine uygun olarak yayımlanmıştır.

Uluslararası Karşılaştırılabilir Toplumsal Cinsiyet Göstergeleri Yayımlandı

Toplumsal cinsiyet konusunda üretilen mevcut göstergelere ek olarak uluslararası karşılaştırılabilirliğin sağlanması amacıyla Birleşmiş Milletler Toplumsal Cinsiyet Göstergeleri Minimum Seti (52 Gösterge) kapsamında yer alan göstergelere ait Türkiye verileri elde edilmiş ve metaverileri ile birlikte 2017'de Kurum internet sayfası aracılığıyla kullanıcılara sunulmuştur.

Zaman Kullanım Araştırması, 2014-2015 Sonuçları Yayımlandı

Zaman Kullanım Araştırması, 2014-2015 sonuçları 2017'de ilk kez Merkezi Dağıtım Sistemi (MEDAS) aracılığıyla TÜİK internet sayfası üzerinden kullanıcılara sunulmuştur.

Nüfus Alanındaki Gelişmeler Takip Edildi

"Avrupa Sayım İstatistikleri 2021" programı kapsamında 2021 Nüfus ve Konut Sayımına hazırlık amacıyla gerçekleştirilen "Gelecek Dönem Nüfus Sayımları Görev Gücü" ile UNECE kapsamındaki "Kurumsal Yerlerdeki Yaşlı Nüfusun Ölçülmesi", "Hane İçi Güç ve Karar Alma", "Toplumsal Cinsiyet İstatistikleri Çalışma Grubu" ve "Sığınmacı ve Göç Yönetimi İstatistikleri" konularındaki çalışmalara katılım sağlanmıştır.

1.1.1.2 "Hedef 2: Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklılık özelliği geliştirilecektir"

TÜİK ülkemizin bilgi toplumu olma yolunda ihtiyaç duyulan resmi istatistikleri üretmekte ve karar alıcılar ile kullanıcıların hizmetine sunmaktadır. Bu kapsamda, istatistiklerin üretilmesi, tanıtılması ve kullanımının artırılması için, ihtiyaç belirlemeden dağıtıma kadar uzanan süreçler hakkında paydaşlar ile etkin iletişim içerisinde olunur. Kullanıcıların istatistikler konusundaki beklenti ve ihtiyaçlarının sürekli ölçülmesine yönelik yöntemler geliştirilmesi ve bu yöntemlere işlerlik kazandırılarak kurumsal çalışmalara yön verilmesi gerekir. Çeşitli kanallar aracılığıyla, kullanıcı taleplerinin toplanması ile kullanıcı beklentilerini karşılayacak şekilde istatistiksel bilgi ve hizmet çeşitliliğinin artırılmasına bağlı olarak yine çeşitli kanallar aracılığı ile bunların etkin bir dağıtım sistemi ile ulaştırılması esas alınır. Aşağıda dağıtım sistemine yönelik yürütülen başlıca çalışmalar hakkında özet bilgi sunulmuştur.

Kurum İnternet Sayfasının İyileştirilmesi

Kurum İnternet sayfasının farklı kullanıcılara yönelik düzenlenmesi, içerik sisteminin iyileştirilmesi ve yeni sitenin "Web İçeriklerine Erişilebilirlik Rehberine (WCAG 2.0)" uygun hale getirilmesi çalışmaları ile İnternet sayfasına erişim sayısının detaylı olarak ölçülebilir hale getirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüştür. Çalışmalara "TÜİK Web 2.0 Programı"nı tamamlamak üzere TÜİK Web Sitesi Çatı Projesi ve alt projelerini kapsayacak şekilde devam edilecektir.

- Kurumun resmi İnternet sayfası ve bağlı uygulamaların revizesine yönelik ihtiyaç analizi, tasarımı, teknoloji araştırması vb. konular ile İnternet sayfasının içeriğinin iyileştirilmesi için çalışmalarda bulunulmuştur.
- "Metabilgi" bölümünde yer alan başlıkların yükleme işlemleri yapılmıştır.
- Anahtar kelime ile arama yapılma başta olmak üzere birçok yeni özelliğe sahip olan "Yayın" uygulamasının içerik güncellemesine devam edilmiştir.
- İnternet sayfasında yer alan "Duyurular" bölümündeki konular için görsel çalışmalar hazırlanmıştır.
- Çocuklara istatistiği sevdirmek için hazırlanmış olan "TÜİK Çocuk" uygulamasının içeriği zenginleştirilmiştir.
- 2013 yılında başlanmış olan ve İnternet sayfasının beslenmesini sağlayan "Web İçerik Sistemi"nin yönetim ve koordinasyonu sürdürülmüştür
- Kamu ve kamu kurumu niteliği olan kurumların Web Servisi talepleri karşılanmıştır.
- Yeni mikro veri CD'lerine ait içerik İnternet sayfasında sunulmuştur.

Merkezî Dağıtım Sistemi (MEDAS) Hizmetinin Sunumuna Devam Edildi

Kurumumuz dağıtım veritabanlarında her konu için arka planda farklı veritabanı tasarımlarının bulunması, bu veritabanlarının birbiriyle konuşur yapıda olmaması, her bir konuya ait farklı arayüzlerin (uygulamaların) olması, bu uygulamaların eski teknolojiye sahip olması nedeniyle güvenlik açıkları içermesi, merkezî bir veri dağıtım sistemi gereksinimi ortaya koymuştur. Tüm dağıtım veritabanları; arka planda tek bir veri formatında tutularak, tek bir arayüz ile kullanıcılara sunulması hedeflenen, MEDAS (Merkezî Dağıtım Sistemi) adı verilen sistem, 2014 Nisan ayında faaliyete geçmiştir. MEDAS uygulaması farklı konu başlıklarının aynı raporda karşılaştırılabilmesi özelliği ile dünyada bir ilktir. Veriler pivot tablo mantığıyla yatay ve dikey formatta görüntülenebilmektedir. Bu uygulama ile son kullanıcılar, istedikleri konulara ait verileri tek bir raporda görebilmektedir. Farklı konuları aynı raporda oluşturarak istatistiksel konular arasında korelasyon tespiti de yapabilmektedir. MEDAS'ın zenginleştirilmesi ve geliştirilmesine devam edilmiştir.

Memnuniyet Anketi Çalışmalarına Devam Edildi

Kullanıcılardan daha etkin bir geri dönüş alınması amacıyla "TÜİK Kullanıcı Anketi"nin soru formu sadeleştirilmiş ve "Memnuniyet Anketi" adını almıştır. Kullanıcı ihtiyaçlarının ve profillerinin belirlenmesi, beklentilerin tespit edilmesi amacıyla Kurum İnternet sayfası üzerinden "Memnuniyet Anketi" gerçekleştirilmiştir.

Kullanıcı Değerlendirme Raporu Hazırlandı

Bilgi dağıtım politikalarına yön verebilmek amacıyla kullanıcı talepleri kayıtlarından kullanıcı analizi çalışmaları yürütülmüş ve "Kullanıcı Değerlendirme Raporu" hazırlanmıştır.

Mikro Veri Talep Sistemi Geliştirildi

Ulusal ve uluslararası araştırmacıların bilimsel amaçlı çalışmalarında kullanılmak üzere Kurumumuz tarafından sağlanan mikro veri dağıtımının otomasyonunun sağlanması amacıyla "Mikro Veri Talep Sistemi" adıyla bir uygulama geliştirilmesine karar verilmiştir. Bu bağlamda,

- Uygulamanın iş analizi çalışmaları tamamlanmış olup, geliştirme süreci çalışmalarına devam edilmiş,
- Mikro Veri Değerlendirme Kurulu sekreteryaya çalışmaları yürütülmüş,

- Veri Araştırma Merkezi kullanıcılarının, mikro veri üzerinde çalışabilecekleri, veri güvenliği sağlanmış bir ortamda veri talepleri karşılanmıştır.

Ayrıca, Başbakanlık tarafından, kurumların vatandaşlara sunduğu hizmetlerin e-devlet sistemine aktarılması kapsamında ele alınan hizmetlerden birisi mikro veri dağıtımını da içeren, kullanıcılardan gelen bilgi taleplerinin karşılanması hizmetidir. Bu nedenle, "Mikro Veri Talep Sistemi" uygulaması çalışmalarını da içerecek şekilde tüm bilgi taleplerinin yönetimi ve otomasyonu amacıyla "Bütünleşik Talep Yönetim Uygulaması" çalışması başlatılmıştır.

Ürünleri Kullanıcılara Ulaştırmak İçin Her Kanalı Kullanıyoruz

TÜİK, ürettiği istatistikleri, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara paralel olarak kullanıcılara sunmak amacıyla basılı ve manyetik ortamda dağıtımını gerçekleştirmekle birlikte yeni sunum teknikleri geliştirmek için çalışmalar da yürütmektedir. TÜİK tarafından üretilen istatistik ve göstergelerin sunumu, haber bülteni, basılı yayın, CD, broşür, internet sayfası vb. şekil ve kanallarla yapılmakta olup kağıt ve manyetik ortamlarda dağıtımını sağlamaktadır. Kurumda, 2017 yılında 99 konuda 352 adet haber bülteni yayımlanmıştır. Ayrıca 2017 yılında yaklaşık 10 000 adet bilgi talebi karşılanmıştır. 2017 yılında, 51 basılı yayın, mikro veri seti CD'si, CD, broşür, rapor vb. yayın çeşitleri için işlem yapılmış, 7 basılı yayın, 21 mikro veri seti CD'si, 18 broşür ve 5 rapor yayımlanmıştır.

Özel Günlere Özgü Haber Bültenleri 2017 Yılında da Yayımlandı

Özel gün ve haftaların anlam ve önemine ilişkin kamuoyunun dikkatini çekebilecek özet bilgiler içeren haber bültenlerinin yayımlanmasına 2012 yılında başlanmıştır. Üretilen verilerin anlaşılabilirliğini ve kullanılabilirliğini artırmak amacıyla, belirli özel günlere özgü haber bültenlerinin yayımlanmasına 2017 yılında da devam edilmiştir. Aşağıda verilen özel günlere ilişkin haber bültenleri yayımlanmıştır:

- Mart ayının ilk haftası Girişimcilik Haftası,
- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü,
- 18-24 Mart Yaşlılara Saygı Haftası,
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı,
- 15-21 Mayıs Aile Haftası,
- 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı,
- 11 Temmuz Dünya Nüfus Günü.

Genel Yayınlar ve Veritabanları

- "İstatistiklerle Türkiye, 2016" ülke profili hakkındaki özet bilgilere erişim imkanı sağlayan, tabloların çoğunlukla üç yıllık zaman serisi şeklinde verildiği, grafik ve resimlerle zenginleştirilmiş bir yayındır. Yayın ebat ve içerik olarak revize edilerek 2017 Haziran ayında 10 000 adet basılmıştır. Yayının içine konulmak üzere ilk kez bu yıl tasarlanan araç ile birlikte yayının dağıtımını sağlanmış, Kurum internet sitesinde de yayımlanmıştır.
- Birçok göstergenin yer aldığı "Türkiye İstatistikleri, 2016" broşürü 2017 Haziran ayında 20 000 adet basılmış ve dağıtılmış, broşür, Kurum internet sitesinde de yayımlanmıştır.
- Kurumumuz tarafından üretilen istatistiklerin Bölge Müdürlükleri aracılığı ile sorumluluk alanlarında bulunan merkezi idarelerin yöneticilerine ve belirlenen kullanıcı gruplarına aynı standartta, eş zamanlı, aynı formatta sunulması ve istatistiklerin etkin biçimde kullanımına katkı sağlanması amacıyla kurulmuş olan Özel Bilgilendirme Sistemi (ÖBS) çalışmalarına devam edilmiştir. Güncellenen kullanıcı grupları e-posta adreslerine, günlük, aylık ve yıllık periyotta gönderim yapılmaya başlanmıştır.
- Günlük olarak "Günlük Haber Bültenleri", "Basın Odası Haberleri", aylık olarak "Aylık Haber Bülteni Özeti", "Aylık Türkiye-İl Sunumu" yıllık olarak ise "Yıllık Tematik Sunum" paketleri kullanıcılara gönderilmiştir.

- Değişen kullanıcı ihtiyaçları göz önünde bulundurularak sınırlı çeşitlilikte basılı yayın hazırlanmıştır.
- TÜİK'in yer aldığı Avrupa İstatistik Veri Desteği (European Statistical Data Support) programı kapsamında Eurostat'ın internet sayfasında kullanıcıların aradığı bilgiye kolayca ulaşabilmesi için ulusal iletişim merkezi hizmeti çalışmaları sürdürülmüştür.

Bölgesel İstatistikler Veritabanı

Ulusal ve uluslararası kullanıcı taleplerini karşılamak üzere, Türkiye, düzey 1 (12 bölge), düzey 2 (26 bölge), düzey 3 (81 il) ayrımında, iki dilde (İngilizce ve Türkçe) yayımlanmakta olan bölgesel istatistikler veritabanı güncellemelerine 2017 yılında devam edilmiştir.

Uluslararası Seçilmiş Göstergeler Veritabanı

Ülkemiz verilerinin, OECD, AB, G28 ülkeleri gibi diğer ülke grupları verileri ile karşılaştırılmasına imkan sağlayan temel ekonomik göstergeler içerikli ve Türkçe ve İngilizce dillerinde erişim imkânı bulunan "Uluslararası Seçilmiş Göstergeler Veritabanı" güncellemelerine 2017 yılında devam edilmiştir.

Diğer Dağıtım Çalışmaları

- İller arası göç bilgisine ilişkin iç göçün interaktif akış haritası uygulamasının içerik güncelleme çalışmalarına devam edilmiştir.
- TÜİK Kütüphanesi geçici olarak kapalı olduğundan sadece e-kütüphane hizmetleri verilmeye devam edilmiştir.
- Kurumumuz birimleri ve okuyucularımız tarafından ihtiyaç duyulan yayınların satın alma, değişim veya hibe yolu ile temini sağlanmış, e-posta yolu ile Kurum içi duyuruları yapılmış ve kullanıma sunulmuştur.
- Ulusal ve uluslararası bilgi talepleri ve soru formları cevaplanmıştır.
- Bilgi abonelerine verileri periyodik olarak gönderilmiştir.
- Yayın abone işlemleri ve yayın dağıtım planlarına uygun sevkiyat işlemleri yapılmıştır.
- Hata düzeltme (yönerge) takip ve raporlama çalışmaları sürdürülmüştür.
- Karşılanamayan bilgi taleplerinin analizi yapılmıştır.

1.1.2 “Amaç 2: İstatistik üretim sürecini iyileştirmek”

TÜİK süreç odaklı çalışma prensibi ile istatistik üretim sürecinde yer alan tüm unsurları iyileştirmeyi ve geliştirmeyi önemser; veri toplama, işlemeyi ve istatistik üretmeyi daha hızlı, daha doğru ve daha etkin hale getirmeyi amaçlar.

1.1.2.1 “Hedef 1: İdari kayıtların istatistik üretiminde kullanımı artırılacaktır”

İstatistik üretiminde maliyetlerin azaltılması gereği, farklı veri kaynağı arayışlarını da beraberinde getirmektedir. Resmi istatistik ihtiyacının büyük bir kısmı, kamu kurum ve kuruluşları tarafından tutulan idari kayıtlardan elde edilmektedir. İstatistik üretiminde veri kaynağı olarak kullanılacak ulusal kayıt sistemlerinin oluşturulması çalışmaları, zaman ve maliyet tasarrufu sağlanması ve cevaplayıcı yükünün azaltılması çerçevesinde önem kazanmaktadır. Kamu kurum ve kuruluşlarının görevleri gereği tuttuğu idari kayıtları düzenli ve sağlıklı resmi istatistik üretilebilir duruma getirmeleri, istatistik alanında beklenen gelişmenin sağlanmasını ve idari kayıt sistemlerinin kullanımını artıracaktır. Bu nedenle TÜİK, idari kayıtların istatistik üretim sürecine dahil edilebilmesi için kapsam eksikliklerinin giderilmesini, uygun istatistiksel tanım ve sınıflamaların kullanılmasını benimser.

İdari Kayıtların İyileştirilmesi ve İstatistik Üretiminde Kullanılması Çalışmaları ve İmzalanan Protokoller
İstatistik üretiminde idari kayıtların kullanımının artırılması hedefi ile idari kayıtların sağlıklı bir şekilde tutulması, mevcut istatistik verilerin detaylandırılması ve idari kayıtların geliştirilmesi çalışmalarına, kurum ve kuruluşlarla işbirliğinde devam edilmiştir. 2017 yılında yürütülen başlıca faaliyetler şunlardır:

- İdari Kayıtlardan Jenerik İstatistik Üretim Süreci yol haritası çıkarılmıştır.
İdari kayıtlardan istatistik üretim sürecinin ilk aşaması olan idari kayda sahip olan kurumlardan verilerin derlenmesinden işlenmesi ve üretici birimlerin kullanımına açılmasına kadarki izlenecek yol haritasının belirlenmesi amacıyla süreç bir rapor olarak çıkarılmış olup üretici birimlerin analizi öncesinde ortak tanımların ve tabloların kullanılması hedeflenmiştir.
- GİB ve SGK kayıtlarının istatistik sistemimize adaptasyonu sağlanmıştır;
 - Bu kapsamda öncelikle idari kayıt verilerinin iç kullanıcılarının ihtiyaçları belirlendikten sonra transfer edilecek verilere ilişkin kaynak envanteri çıkarılmış,
 - Verilerin depolanması ve kullanımına ilişkin veritabanı mimarisinin ve yetkilendirmelerin planlanması ve uygulanması gerçekleştirilmiş,
 - Geçmiş yıllara ait stok verilerinin temini sağlanıp, veride mükerrerlik kontrolleri ve geçmişe yansımalarla ilgili prosedürler oluşturulmuş,
 - Aylık ve üç aylık beyannamelere ilişkin aylık akım verilerinin akışının planlanması ve Kurumumuza aktarımının takvimlendirilmesi yapılmış, bunun yanında aylık akım verilerinin düzenli temini ve birimlerin kullanımına sunulmasının devamlılığı sağlanmış,
 - Aylık akım verilerinin ilgili birimlerin kullanımına açmadan önce jenerik olarak geliştirilen bir sistemle yapı ve bütünlük kontrolleri gerçekleştirilmiştir.
 - GİB ve SGK kayıtlarının İş Kayıtları Sistemine entegrasyonu sağlanmıştır.
GİB ve SGK verisinin Kurumumuz istatistik üretiminde kullanılabilmesi amacıyla TÜİK İş Kayıtları Sistemi (İKS) ile eşleştirme işlemleri geçerli vergi numarasına karşılık bir girişim numarası atanmasıyla gerçekleştirilmiştir. Eşleştirme neticesinde GİB'den ve SGK'dan gelen birimlerin faaliyet, çalışan sayısı, adres gibi tanımlayıcı değişkenleri de belirlenmiş olmuştur.
 - Kurulması planlanan Eğitim-İşgücü veritabanı için ihtiyaç tespiti yapılarak ilgili kurumlarla görüşmeler gerçekleştirilmiş ve başlangıç için gereken verinin Kurumumuza aktarımı büyük ölçüde sağlanmıştır. Bu çerçevede SGK ve İş-Kur kaynaklı işgücü verileri ile Milli Eğitim Bakanlığı, Yükseköğretim Kurumu, ÖSYM ve Ulusal Eğitim İstatistikleri Veri Tabanı verileri kullanılarak veritabanı şablonu oluşturulmuş, verilerin eksiklik ve tutarsızlıklarının giderilmesi, uluslararası sınıflandırmalara ilişkin kod uyumunun sağlanması çalışmalarına devam edilmiştir.
- Yeni idari kayıt verilerinin (GİB ve SGK dahil) yapısal metaverileri oluşturulmuş ve ilgili birimlerin erişimine ve kullanımına hazır hale getirilmiştir.
- İdari kayıt verilerinin tanımı ve kapsamı dâhilinde veritabanındaki tablo adları ve alan (değişken) açıklamalarının tespit edilmesine yönelik metaveri çalışmaları idari kayıt sahibi paydaş kurumlarla işbirliği içinde gerçekleştirilmiştir.
- Diğer kurum verileri kapsamında protokol süreçlerinin yürütülmesine devam edilmiştir.
 - İçişleri Bakanlığı bağlı kurumlarıyla protokol süreçleri kapsamında Dernekler Dairesi Başkanlığı ile bilgi paylaşım protokolü 27.10.2017 tarihinde imzalanmıştır.
 - Emniyet Genel Müdürlüğü ile protokolün gerçekleştirilmesi dahilinde görüşme ve toplantılara devam edilmiştir.
 - Göç İdaresi Genel Müdürlüğü ile yapılan görüşme ve toplantılar neticesinde karşılıklı mutabık kalınmış olup 22.12.2017 tarihinde bilgi paylaşım protokolü imzalanmıştır. Bu protokol kapsamında ilk etapta ikamet izinleri web servisleri yoluyla 2018 yılında alınabilecektir.
- 2017 yılı bütçesinden karşılanan "Veri Kalitesi Çözümleme ve Metin Madenciliği Uygulamalı Eğitim-Danışmanlık Hizmeti" konulu danışmanlık hizmeti alımı gerçekleştirilmiştir. Veri kalitesi çözümleme ve

metin analizi üzerine; yapısal olmayan verilerin temizlenmesi, kalitesinin artırılması, tutarlı hale getirilmesi ve metin madenciliği ile analiz edilerek sonuçların raporlanması ile tüm bu işlemlerim dinamik sistemler aracılığıyla yapılmasına dair uygulamalı eğitim ve danışmanlık hizmeti işlemleri yürütülmüştür.

İstatistik Konularına Göre İdari Kayıtların Kullanımı Çalışmaları

- Arz ve Kullanım Tabloları, bölgesel gayrisafi yurtiçi hâsıla, dış âlem hesapları, bölgesel istihdam, bölgesel işgücü ödemeleri, kurumsal sektör hesapları ve Ekonomik Dönüşüm Programı (EDP) çalışmalarında idari kayıtların kullanım oranlarının artırılması amacıyla GİB, SGK, Bankacılık Denetleme ve Düzenleme Kurumu (BDDK), Vakıflar Genel Müdürlüğü ve İçişleri Bakanlığı Dernekler Dairesi Başkanlığı kayıtlarının sisteme entegrasyonu ile ilgili çalışmalara devam edilmiştir.
- Yürütülen üretim süreci ve kodlama değişikliklerinin Ulusal Hesaplar Sistemi üretim sürecine etkilerini ölçmek ve yeni sürece adaptasyonu sağlamak amacıyla üretim süreci revizyon çalışmaları başlatılmıştır. Üretim, harcama ve gelir yöntemlerine göre GSYH hesaplamaları yapılırken, farklı kaynaklardan elde edilen verilerin, kontrolü, uyumlaştırılması, hesaplamaların yapılması ve verinin yayınlanmasının sağlanması konusunda çalışmalar yürütülmüştür.
- İdari kayıtların sisteme entegrasyonu ile birlikte verilerin ilgili kaynaklardan elde edilme yöntemini standartlaştırmak, hızlandırmak ve elde edilen verilerin kontrolleri ile ilgili süreçleri çeşitlendirmek yönünde çalışmalar yürütülmüştür.
- GİB ve SGK verilerinin kısa dönemli ve yıllık iş istatistikleri için kullanılması, veri üretim süreçlerine entegre edilmesi ve ana faaliyet ve kurumsal sektör kodlamaları ile ilgili çalışmalar yürütülmüştür.
- Sanayi Üretim, Sanayi Ciro Endeksi ve Sanayi İşgücü Girdi Endeksleri, İnşaat Ciro Endeksi, İnşaat İşgücü Girdi Endeksleri, Ticaret ve Hizmet Endeksleri, Perakende Satış Endeks verileri Harzemli uygulamasıyla doğrudan işyerlerinden alınmaktadır. 2017 yılında, sanayi ciro ve sanayi üretim endeksinin GİB verilerinden, sanayi işgücü girdi endekslerinin GİB ve SGK verilerinden üretilmesi için çalışmalara başlamıştır.
- Sanayi üretim endeksinin 2015 temel yıllık idari kayıt verisini de kullanarak üretilmesi için çalışmalara başlanmıştır.
- İnşaat Ciro Endeksi, İnşaat İşgücü Girdi Endeksleri, Ticaret ve Hizmet Endeksleri, Perakende Satış Endeksinin, 2015 temel yıllık idari kayıt verisini de kullanarak üretilmesi için çalışmalara başlanmıştır.
- Yapısal iş istatistikleri kapsamında 2016 Yıllık Sanayi ve Hizmet İstatistiklerinin idari kayıtlardan üretilmesi çalışmalarına başlanmıştır.
- Yıllık Sanayi Ürün İstatistiklerinin, Bilim Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na ait Sanayi Sicil Kayıtlarına entegrasyon çalışmaları başlatılmıştır.
- Uluslararası Hizmet Ticareti İstatistikleri Araştırması (UHTİA)'na yönelik olarak, soru formunda taşımacılık ihracatını netleştirecek, hizmet türünü ayrıştıracak, hizmet sunum şekillerini belirleyecek sorular eklenmiştir.
- İdari kayıtların kullanımı çerçevesinde KDV1 ve KDV2 beyannamelerindeki veriler incelenerek 2016 UHTİA çerçevesinin oluşturulması için kullanılmıştır.
- Taşımacılıkla ilgili kurum ve girişimler ile toplantı yapılmıştır.
- Tarımsal işletme kayıt sisteminin oluşumundaki tek kaynak idari kayıtlar olup, Türkiye'de çiftçi ve tarımsal işletme kaydı tutan kurum ve kuruluştan kayıtların yapısını, genel durumunu ve kullanılabilirliğini öğrenmek için idari kayıtlar talep edilmiş ve gelen bilgiler incelenmiştir.
- 2015 Aralık ayında başlatılan ve Ulusal Eğitim İstatistikleri Veritabanı (UEİVT) içerisinde eğitim durumu "Bilinmeyen" olarak geçen nüfusun eğitim durumlarının tespitine yönelik "Ulusal Eğitim İstatistikleri Veritabanı Kayıt Güncelleme Çalışması" alan uygulaması ise tamamlanmış olup, daha önceden ulaşılamamış fertlere ilişkin geri dönüşlere devam edilmiştir.

- ADNKS'den göç nedenlerinin üretilmesine yönelik çalışmalara Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü (NVİGM) ile işbirliği içerisinde devam edilmiştir.
- Hayati istatistiklerin geliştirilmesi amacıyla RIP kapsamında, NVİGM ve Sağlık Bakanlığı ile çalışmalara devam edilmiştir.
- 2017 yılında idari kayıtlardan "hanehalkı-aile tipleri" bilgisi Türkiye ve il düzeyinde üretilmiştir.

Yıllık İş İstatistikleri Kapsamındaki Gelişmeler

- Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan 2015-2018 Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı'nın yürürlüğe girmesiyle birlikte söz konusu belgede 30 no'lu eylem olarak tanımlanan "Sayısal Bölünme Endeksi Oluşturulması"na yönelik hazırlık yapılmış olup, metodolojik çalışmalar tamamlanmıştır.

Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) Güncelleme Çalışmalarına Devam Edildi

- UAVT, NVİGM'ne devredildikten sonra güncelleme çalışmaları için teknik destek sağlanmasına devam edilmiştir. UAVT'nin tarihsel takibi ve versiyonlu olarak servis edilmesi için NVİGM ile ortak çalışılarak tarihsel takip konusunda bir modül geliştirilmesi faaliyeti tamamlanmıştır. Ayrıca Mekansal Adres Kayıt Sistemi Projesi (MAKS) yakından takip edilerek karşılıklı görüş alışverişinde bulunulmuştur.
- Kurumsal Yerler Adres Veri Tabanı adres güncelleme çalışması gerçekleştirilmiştir.
- İstatistik Bölge Birimlerine (İBBS) ilişkin sayısal altlık haritalar kurum içi ve kurum dışı kullanıcılara istekleri dahilinde temin edilmiştir.
- Çeşitli yayınlarda yer alan ve kurum içi/kurum dışı isteklere göre hazırlanan tematik haritalar kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.
- İstatistiksel bilgilerin haritalarla birlikte internet sayfası üzerinden sunumu için harita uygulaması geliştirilmiştir.
- Nüfus yoğunluğu için gerek duyduğu il ve ilçe yüzölçümleri yeniden hesaplanmıştır.

2021 Nüfus ve Konut Sayımı (NKS) Hazırlık Çalışmalarına Devam Edildi

2014 yılı itibarıyla 2021 NKS hazırlık çalışmalarına başlanmış, alt çalışma grupları oluşturularak çalışmalara 2017 yılında da devam edilmiştir. 2021 NKS Proje Grubu Alt çalışma gruplarından biri olan "Bina ve Konut İstatistikleri Çalışma Grubu" tarafından toplantılar gerçekleştirilmiştir. Sayımın tamamen idari kayıtlara dayalı yapılmasına yönelik kurum ziyaretleri ve verilerin incelenmesi çalışmaları yürütülmüştür.

Bina ve Konut Kayıt Sisteminin (BKKS) Oluşturulması

Hazırlık çalışmaları çerçevesinde Başbakanlık (Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı, Toplu Konut İdaresi Başkanlığı), Çevre ve Şehircilik Bakanlığı (Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü, Mesleki Hizmetler Genel Müdürlüğü, Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü), İçişleri Bakanlığı (Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü, Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü), Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı (Yenilenebilir Enerji Genel Müdürlüğü) ve Kalkınma Bakanlığının (Sosyal Sektörler ve Koordinasyon Genel Müdürlüğü) yazılı veya fiili katılımıyla; bina ve konut kayıtları/istatistikleri alanındaki bilgi ihtiyaçlarını saptamak; mevcut kayıtları değerlendirmek; oluşturulması hedeflenen veritabanı için görüşlerini almak ve bu sürecin nasıl yürütülmesi gerektiğini değerlendirmek için Bina ve Konut Kayıtları Değerlendirme Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

- BKKS kurulması çalışmaları kapsamında Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile Afyon ve Çubuk belediyelerine çalışma ziyaretleri gerçekleştirilmiş,
- Bina ve Konut Kayıtları Sisteminde kullanılacak idari kayıtlar ve güncelleme yöntemleri değerlendirilmiş ve bu konuda kapsamlı bir rapor hazırlanmış,
- Bu süreçte yapılan "Belediye Bina ve Konut Kayıtları Araştırması" uygulanmıştır.

Uluslararası Göç İstatistiklerinin Mevcut İdari Kayıtlardan Üretilmesi Çalışmalarına Devam Edildi

2017-2021 RİP kapsamında TÜİK'in sorumluluk alanında bulunan yurtdışında yaşayan T.C. vatandaşlarına ilişkin istatistikler ile içe ve dışa göç istatistiklerinin mevcut idari kayıtlar kullanılarak üretilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüş ve 2018 yılında yayımlanması kararı alınmıştır. Bu bağlamda, Göç İdaresi Genel Müdürlüğü ile 2017'de Bilgi Paylaşım Protokolü imzalanmış olup, protokol kapsamında ilk etapta ikamet izinleri, Web servisleri yoluyla 2018 yılında alınabilecektir.

- Uluslararası göç istatistikleri kapsamında Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü sorumluluğunda bulunan "Vatandaşlık İstatistikleri"nin (vatandaşlığa giriş ve çıkış) mevcut idari kayıtlardan üretilmesine yönelik çalışmalara devam edilmiştir.
- ADNKS'den Adres Beyan Formu'na yeni bir alan eklenmesi suretiyle, göç etme nedeni istatistiklerinin ADNKS'den üretilmesine yönelik çalışmalar, NVİGM ile işbirliği içerisinde devam edilmiştir.

Ulusal Yargı Ağı Projesi Konusundaki Çalışmalar

Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP)'ın düzenlenmesine ilişkin çalışma grubu oluşturulmuş, standart, karşılaştırılabilir ve sürdürülebilir istatistiksel göstergeler üretilmesini sağlayacak kayıt deseni yapısı ve değişken tanımları konusunda tespit edilen noktalar 2016 yılı itibariyle UYAP sistemine yansıtılmaya başlanmıştır. Adalet Bakanlığı'nın UYAP veritabanları konusunda oluşturulan çalışma grupları çerçevesinde yapılan değerlendirme, öneri ve tespitler rapor olarak sunulmuş, bu çerçevede Adalet Bakanlığı tarafından UYAP üzerinde söz konusu değişiklik ve güncellemelerin yapılması çalışması başlamıştır. Yine bu çerçevede 2017 yılı içerisinde Adalet Bakanlığı tarafından Adli Veri Bankası'nın açılışı da yapılmıştır. Suç-Mağdur eşleşmesinin sağlanmasına ilişkin olarak oluşturulmuş çalışma grubu faaliyetine devam edilmiştir. Birleşmiş Milletlerin soru formlarına ilişkin çalışmanın da sonuna gelmiş olup 2018'in başında ilk veri gönderiminin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Tüketim Harcamaları, Gelir Dağılımı ve Yoksulluk İstatistikleri

Gelir dağılımı istatistiklerinin kaynağı panel anket yönteminin kullanıldığı "Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması"dır. Araştırmadan gelir dağılımı istatistikleri yanında gelire bağlı görece yoksulluk, yaşam koşulları ve sosyal dışlanma konularında veri üretilmektedir. Tüketim harcaması istatistiklerinin kaynağı ise "Hanehalkı Bütçe Anketi"dır. RİP kapsamında, idari kayıtların güçlendirilmesi ve kurumlararası veri kaynaklarının entegrasyonunun sağlanması için İŞKUR, SGK, Milli Eğitim Bakanlığı, Maliye Bakanlığı, Gelir İdaresi Başkanlığı ve Muhasebat Genel Müdürlüğü, Kredi Yurtlar Kurumu, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü temsilcilerinin katılımıyla idari kayıt verilerini değerlendirmek ve bilgi paylaşımında bulunmak amacıyla 2017 yılı Aralık ayında "Tüketim Harcamaları, Gelir Dağılımı ve Yoksulluk İstatistikleri Çalışma Grubu" toplantısı gerçekleştirilmiştir.

İşgücü Piyasası İstatistikleri

Çalışma Hayatı İstatistikleri geniş bir kapsama sahip olduğundan mevcut istatistiklerin RİP kapsamında ayrı birer istatistik olarak yayımlanması planlanmaktadır. Böylelikle istatistiklerin gerek yurtiçi gerekse yurtdışı faydalanıcılar için daha kolay ulaşılabilir olması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda 2017 yılı içerisinde, idari kayıtların güçlendirilmesi ve kurumlararası veri kaynaklarının entegrasyonunun sağlanması için İŞKUR ve SGK'nın yayınlamakta oldukları istatistikleri değerlendirmek ve bilgi paylaşımında bulunmak amacıyla RİP Çalışma Grubu Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistiklerinde İdari Kayıt Kullanımı

Emniyet Genel Müdürlüğünden (EGM) alınan motorlu kara taşıtları verileri ile Jandarma Genel Komutanlığı ve EGM'den alınan trafik kaza istatistikleri konularında idari kayıtlardan üretilen istatistiklere ek olarak,

- Tıbbi Atık İstatistiklerinin 2017 referans yılından itibaren Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın çevrimiçi uygulaması olan "Atık Yönetim Uygulaması/Atık Beyan Sistemi" kapsamında oluşturulan idari kayıtlardan,
- Belediye Çevresel Gelir, Gider İstatistiklerinin 2017 referans yılından itibaren Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi'nin idari kayıtlarından üretilmesi kararlaştırılmıştır.

Araç-Km Verisinin Üretilmesi Çalışmaları

Araç muayene istasyonlarından elde edilen veriler kullanılarak Türkiye için araç-km verisinin üretilmesi için ilgili kurumlarla (Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı, Karayolları genel Müdürlüğü, Karayolu Düzenleme Genel Müdürlüğü ve TÜVTÜRK) bir çalışma grubu oluşturulmuş ve veriler üzerinde Kurumumuz tarafından yürütülen çalışmaların sonuçları katılımcılarla paylaşılmıştır. Ayrıca bu konuda AB kriterlerinin yerine getirilebilmesi ve uluslararası standartlarda karşılaştırılabilir verinin üretilmesi için "İstatistikte Yeni Nesil Programı" kapsamında bir proje önerisi verilmiştir. Verinin üretilmesi kapsamında önemli yol kat edilmiş olup, 2017 yılı verilerinin de ilgili Kurumdan alınmasından sonra 2018 yılı içerisinde kamuoyu ile paylaşılması planlanmıştır.

İdari Kayıtlara Geçiş İçin Bilişim Desteği

İdari kayıtlardan istatistik üretiminin otomasyonu için gerekli bilişim altyapısı oluşturulmuş, veritabanı programları yazılmış ve üretici birimlere teknik danışmanlık yapılmıştır.

1.1.2.2 "Hedef 2: Alternatif yöntemler ile veri toplama ve analiz uygulamaları geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır"

Değişen dünyada istatistik amaçlı olarak veri toplama işi gün geçtikçe daha da zorlaşmaktadır. Zorlukların üstesinden gelebilmenin yolu yeni veri toplama metodlarının mevcut sisteme entegrasyonu ile mümkündür. Günümüz istatistik üretiminde, gelişen teknolojilerin yardımıyla alternatif veri toplama tekniklerinden yararlanmak artık bir zorunluluktur. TÜİK, günümüzde karşılaşılan ve gelecekte de artarak karşılaşılabilecek veri toplama zorluklarına karşı tedbir alır ve çözümler üretir, bilgi işlem altyapısını geliştirerek değişen şartlara etkin bir şekilde adapte olmayı hedeflemektedir. Bu bölümde alternatif veri toplama ve analiz yöntemleri konusunda yürütülen hazırlık çalışmaları ve özellikle artık günlük hayatımıza da giren büyük veri çalışmaları hakkında bilgi sunulmuştur.

Alternatif Veri Toplama Yöntemleri Araştırıldı

CATI tekniği ile veri toplama sürecinin alt yapı çalışmalarına başlanılmıştır. 2017 yılında TÜFE Kira Araştırmasının CATI ile veri toplanmasına ilişkin Eylül, Ekim ve Kasım aylarında 3 kez pilot çalışma yapılmış olup, 2018 yılı Ocak ayı itibarıyla verinin toplanması CATI tekniği ile yürütülecektir. Hanehalkı İşgücü Araştırmasının veri toplama işleminin CATI ile yapılmasına yönelik olarak 2017 Temmuz ayında bir pilot çalışma yapılmıştır. Ayrıca, Tarım Ürünleri Pazarlama Araştırmasının 2017 yılına ait verilerinin yaklaşık %60'ı CATI tekniği ile toplanmıştır.

Harzemli - CATI Uygulamasının Tasarlanması

Harzemli CATI Uygulamasının, Harzemli Web Uygulamasının bir modülü olarak tasarlanmasına karar verilmiş, 2018 yılında pilot çalışma yapılacak şekilde planlama yapılmıştır. Yapılan ön analiz çalışmaları sonucunda santral tarafında bir uygulamanın geliştirilmesi ihtiyacı olduğu görülmüştür. Bu konuda TÜRKSTAT ile görüşülmüş olup, modülün geliştirilmesine, TÜRKSTAT tarafından yapılması planlanan Santral Uygulamasının netleşmesinden sonra başlanacaktır.

Mevsim ve Takvim Etkilerinden Arındırma Otomasyon Sistemine Geçiş

Mevsim ve takvim etkilerinden arındırma konusunda yeni bir otomasyon sistemi geliştirilmiştir. TÜİK 2017-2021 Stratejik Planı'nda da yer verildiği üzere 2017-2019 yılları arasında tamamlanması planlanan sistemin, 2017 yılında test çalışmalarına devam edilmiştir.

Büyük Veri Altyapı Çalışmaları Yürütüldü

Son günlerin popüler konusu olan "Büyük Veri" ve buna bağlı teknolojilerin TÜİK bünyesinde kullanılabilirliğini sağlamak üzere test ortamında Hadoop ekosistemi kurulmuş, teknolojiler (HIVE, PIG, Sqoop vb.) konusunda AR-GE ve yurtdışı faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Kurum içi loglar Hadoop ekosisteminde toplanmış ve buradaki veriden beslenen bir uygulama geliştirilmiştir. Büyük veri teknolojisi alanındaki gelişmeler doğrultusunda, programlama dili (Apache Spark, Apache Kafka ile Python ve R) teknolojileri yakından takip edilmiştir. Hollanda Heerlen İstatistik Ofisinde düzenlenen "İleri Büyük Veri Kaynakları-Mobil Veriler ve Diğer Sensörler" konulu eğitime katılım sağlanmıştır.

Veri Analiz Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Altyapı Hazırlıkları

Kurumda ekonomik ve sosyal alanlarda büyük hacimli birçok veri tabanı mevcuttur. Bu veri tabanları üzerinde; birimlerin, analiz ve raporlamaya ilişkin ileri düzey ihtiyaçlarını, kullanıcı dostu yazılım araçları ile yapabilmesi için veri güvenliği ve gizliliği dikkate alınarak, istatistiksel analiz araçları kullanmaları sağlanmıştır. Kurum içi kullanıcıların sıklıkla kullandığı veri analiz ürünlerinde, özellikle verilerin büyümesiyle karşılaşılan sorunlar çözülmüş, teknik destek verilmiş ve gerekli atölye çalışmaları düzenlenmiştir. Bunun yanı sıra, MEDAS'a aktarılan projelerde üretici birimlere veri dönüştürme konusunda destek verilmiştir. Veri analiz yazılımı için gerekli arka plan çalışmaları (tasarım, performans iyileştirme vb.) ve veritabanı revizyonu tamamlanmıştır.

Harzemli Analiz Programı

Harzemli Analiz, veri toplanırken hata takibi yapılması, SAS raporlarının çalışması, SPSS kullanarak veri analizi gibi işlemlerin anlık olarak yapılmasını sağlayan yazılımdır. Bulunan hatalı veriler kullanıcılara listelemekte ve hatalı kayıtlarla ilgili kullanıcılara hata-onay mekanizması sunulmaktadır. 2017 yılında Harzemli Analiz Programı için yapılan çalışmalar şunlardır:

- Harzemli Analiz Programı'na hem SAS hem de SPSS için yeni anketler ve yeni özellikler dahil edilmiştir.
- Harzemli Analiz Programı'nın yeni versiyonu için çalışmalara başlanmış, kullanıcı ara yüzlerinin standardize edilmesi çalışması kapsamında sayfaları yeniden tasarlanmıştır.

1.1.2.3 "Hedef 3: İstatistik üretim süreci standardize edilecektir"

TÜİK istatistik üreten diğer kurum/kuruluşlar arasındaki veri değişimi ve paylaşımının geliştirilmesi, metaveri sisteminin kurulması, standardizasyon çalışmalarının yapılması ve bilişim teknolojilerinin aktif kullanımının sağlanması stratejilerini benimsemektedir. İstatistik üretiminde ihtiyaç duyulan sınıflamalar, kavramlar, terimler, değişken ve kod listeleri, ürün isimleri, soru formları, dönüşüm tabloları vb. kullanımının standart olması önemlidir. Metaveri yönetim sisteminde yer alacak bilgilerin mümkün olduğunca standartlaştırılmış içeriklerden oluşturulması, tüm kullanıcılar açısından sistemin etkin kullanımını sağlayacaktır.

Haber Bülteni Üretim Sürecinin İyileştirilmesinde Test Aşamasına Gelindi

Mevcutta web içerik yönetim sisteminin bir parçası olan, haber bülteni düzenleme modülü, bağımsız bir uygulama haline getirilmiştir. Uygulama, "Haber Bülteni Yönetim Sistemi" adıyla geliştirilerek test ortamına aktarılmıştır. Hali hazırda son kullanıcı test işlemleri yapılmaktadır.

Harzemli Platformunun Geliştirilmesi Kapsamında Harzemli Editörü Geliştirildi

Harzemli Veri Toplama Yazılımları, Harzemli Web, Harzemli Masaüstü ve Harzemli Mobil veri giriş uygulamasını oluşturmak için Data Documentation Initiative (DDI) ve kural dosyalarına ihtiyaç duymaktadır. Harzemli Editörü anketin referans ve yapısal meta veri bilgilerinin olduğu DDI dosyası ile akış ve veri bütünlüğünün olduğu kural dosyası olmak üzere 2 ayrı XML dosyası oluşturur. Harzemli Web uygulaması bu dosyaları girdi olarak alarak istenilen veri giriş uygulamasını üretir. Anketteki sorular sürükle-bırak yöntemiyle tasarlanır ve tasarlanan soru kağıdının çalışır hali simüle edilerek merkez personeli, bölge personeli ve dış kullanıcı için anlık olarak görüntülenir. Ayrıca kullanıcıya doğrulama modülü ile de tasarlanan çalışmada herhangi bir hata olup olmadığı kontrol etme imkanı sağlanır. Çalışma aşamaları özelliği ile de farklı birimler arası aynı çalışma üzerinde onaylama ve çalışma imkanı sağlanmıştır.

Harzemli Yönetim Konsolu

Harzemli Platformundaki araştırmaların; raporlama, yetkilendirme, alan organizasyonu, şifre işlemleri vb. işlemlerinin yapıldığı Harzemli Yönetim uygulamasında 2017 yılı içerisinde yapılan çalışmalar aşağıda yer almaktadır.

- Kullanıcılardan gelen istekler doğrultusunda Harzemli Yönetim V3 uygulamasında düzeltme ve iyileştirmeler yapılmıştır.
- "Harzemli Yönetim V4" uygulaması için modüllerin büyük kısmının analiz, tasarım, geliştirme ve test çalışmaları yapılmış, kullanıcı ara yüzlerinin standardize edilmesi çalışması kapsamında "Harzemli Yönetim V4" için sayfaların tasarlanması ve geliştirilmesi çalışmaları yapılmıştır.
- SMS modülünde, kullanıcılardan gelen istekler doğrultusunda düzeltme ve iyileştirmeler yapılmıştır.

Harzemli Masaüstü Veri Giriş Uygulaması

Harzemli Masaüstü uygulaması çevrimdışı çalışarak, internet erişimi olmadan arazide veri derleme yapılacak araştırmalar için, netbook/notebook'larda çalışabilecek yapıda geliştirilmiştir. Ağırlıklı olarak hane araştırmalarında kullanılmaktadır. DDI ve Kural dosyasına dönüştürülen soru kağıdı için veri giriş ekranlarını otomatik olarak üreten bu yazılım, alanda derlenen verinin, merkezi veri tabanı ile senkronizasyonunu web servis altyapısı ile gerçekleştirmektedir.

Harzemli Web Veri Giriş Uygulaması

Web ortamında her araştırma için ayrı bir veri giriş yazılımı yerine, DDI ve Kural ikilisine dönüştürülmüş herhangi bir soru formu için veri giriş ekranlarını üreten jenerik Harzemli Web Yazılımı geliştirilmiştir. Anket tasarımlarını üretici birimler kendi ihtiyaçlarına göre kendileri yapmakta ve yeni uygulama yazılmadan veri giriş uygulaması hazır hale gelmektedir. Veri giriş ara yüzlerindeki standartlaşma sayesinde veri giriş operatörleri verileri daha hızlı ve doğru girebilmektedir. Standart değişken isimleri, ortak değişkenler ve standart kod listeleri sayesinde üretilen verilerin raporlanması kolaylaşmıştır. 2017 yılı itibarıyla 81 çalışmanın Harzemli WEB Veri Giriş Uygulamasında geliştirilme ve destek çalışmaları tamamlanmıştır.

Harzemli Mobil Veri Giriş Uygulaması

Harzemli Mobil Veri Giriş Uygulaması anket çalışmalarının android cihazlarda veri girişini sağlamaktadır ve 3G bağlantısı ile merkez veritabanına erişmektedir. 2017 yılı itibarıyla TÜFE, Bina İnşaat Maliyet Endeksi (BİME), SGP, Kira, Balıkçılık ve Tarımsal Yapı araştırmaları kapsamında 12 adet veri derleme uygulaması geliştirilmiş ve/veya desteklenmiştir.

2017 yılında Harzemli Mobil Veri Giriş Uygulaması için yapılan çalışmalar genel hatları ile:

- Harzemli Mobil Uygulaması TÜİK görsel standartlarına uygun hale getirilerek ekranlar yeniden tasarlanmıştır.

- Veri al, veri gönder ve veri giriş ekranlarında kullanıcıları bilgilendirmek amacıyla ekstra bilgilendirmeler, uyarılar ve hata kontrolleri eklenmiştir.
- Harzemli Yönetim versiyon 4 ve Harzemli Editör Uygulamasına uyumluluk için kural ve DDI dosyalarında ve altyapıda standartlaşma ve uyum çalışmalarına başlanmıştır.

Veritabanlarının Standardizasyonunun Sağlanması Çalışması

İsimlendirme standardı uygulaması, üretim-kurumsal-dağıtım veri tabanlarındaki hemen hemen tüm şemaları kapsayacak şekilde tamamlanmıştır. Ayrıca kullanılan ortak değişkenlerin tümü sınıflama veritabanında toplanmıştır. Veritabanlarında ıslah çalışmaları yapılmış; atıl durumdaki nesnelere yedeklenerek ana sistemden kaldırılmıştır. Ayrıca veri ambarında standardizasyon çalışması yapılmış ve metaverisi olmayan tablolara metaveri eklenmiştir. Veritabanı sunucuları için standart aktarım, yedekleme, güvenlik, performans yönetimi, kapasite planlama politikaları geliştirilmiş/revize edilmiş, tüm süreçler ağırlıklı olarak otomatize bir şekilde uygulanmaya ve izlenmeye başlanmıştır. GİB, SGK, MERNİS gibi bazı veri dönüştürme süreçlerinde, kod yerine grafik arayüz (ETL yazılımı) kullanılmıştır.

Gerek görülen alanlarda tuning çalışmaları yapılmış ve sorgu süreleri kısaltılmıştır. Kurumun en önemli veri projelerinden olan İş Kayıtları Projesi, Kurum personeli tarafından yeniden yazılmıştır. Böylelikle, bu alanda dışa bağımlılık kalmadığı gibi istenen değişikliklere daha kolay ve hızlı cevap verilebilecektir. 2017 yılı içerisinde Kuruma gelmeye başlayan yeni idari kayıt verilerinin kurum veritabanlarına aktarılması için gerekli altyapı oluşturulmuş, veritabanı programları yazılmış ve süreçler otomatize edilmiştir.

Elektronik Veri Transferi Sistemi

Elektronik Veri Transferi (e-VT), işyerlerinin anketlerini kendi yazılımlarında bulunan bir modül yardımıyla XML formatında hazırlayarak, web servis ya da dosya yükleme yöntemleriyle Kurumumuza göndermelerine imkan sağlayan, yüklenen çeşitli formatlardaki dosyaları XML formatına dönüştüren ve buradan ilişkisel veritabanına aktaran bir sistemdir. Gönderilen veriyi XML Şema ve Şematron doğrulamasından geçirerek, hatalı kayıtlar için kullanıcıya geribildirim yapabilmektedir.

e-VT, 2014 ve 2016 yılları arasında Yıllık İş İstatistikleri Sanayi ve Hizmet Araştırması'nda yoğun bir şekilde kullanılmıştır. Söz konusu araştırmada, 2017 yılında idari kayıt verisine ağırlık verileceği için, e-VT yeni bir versiyona güncellenerek, Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi Sonuçları kapsamındaki, Kurumsal Yerler Nüfus Belirleme Çalışması'nda kullanılmaya başlanmıştır. Bölge Müdürlükleri tarafından kurumsal nüfus barındıran adreslerden derlenen veri dosyaları, e-VT üzerinden veritabanına aktarılmıştır. 2017 yılında e-VT için yapılan çalışmalar aşağıda yer almaktadır:

- Kullanıcı ara yüzü yeni Kurumsal standartlara uygun şekilde güncellenmiştir.
- e-VT Yönetim uygulaması hazırlanmıştır.
- Kurumsal Yerler Nüfus Belirleme Çalışması sisteme entegre edilmiştir.
- Hatalı kayıtların kullanıcı ara yüzünden indirilebilmesi için modül geliştirilmiştir.
- Dokümantasyon hazırlanmıştır.
- Kullanıcılara teknik destek hizmeti verilmiştir.

Kurumsal Web Servisler

Web servisi, HTTP/S protokolü ile XML ya da JSON formatında veri gönderip alarak iki uzak cihaz arasındaki iletişimi sağlayan bir orta katman teknolojisidir. Kurumda Web servisi, kurumlar arası ve kurum içi veri alışverişinde kullanılmaktadır. Kurumlar arası veri alışverişinde, diğer kurumlardan idari kayıt verisi derlenmesi ve Kurumumuz tarafından üretilen istatistiklerin ve metaverinin diğer kurumlar ile paylaşılması amacıyla kullanılmaktadır. Kurum içi veri alışverişinde ise, çeşitli uygulamaların birbirleri ve veritabanı ile entegre bir şekilde çalışması amacıyla kullanılmaktadır.

2017 yılı itibariyle, diğer kurumlardan web servisi ile derlenen veriler:

- Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığı, Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS) verileri,
- YÖK, akademik birim, personel ve mezun verileri,
- Sağlık Bakanlığı Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü, ölüm nedeni verileri,
- ÖSYM, sınav sonuçları (Kurum personeli için),
- NİGM, Kimlik Paylaşım Sistemi kapsamındaki MERNİS, UAİVT, ADNKS, Yapı Belgeleri ve MAKS verileri,
- GİB, işyeri sicil bilgileri,
- PTT, Kep adresleri,
- Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü, gayrimenkul satış verileri

2017 yılı itibariyle, diğer kurumlara sunulan web servisler:

- MEDAS Web Servisi
- TÜİK, 2017 yılından itibaren, kamu kurumları ve kamu kurumu niteliği taşıyan diğer kurumların taleplerinin karşılanmasına yönelik başlattığı hizmet ile MEDAS web ara yüzünden paylaşılan bilgilerin tümünü kapsayan web servisini, sözleşme ile kullanıcıların erişimine sunmaktadır.
- Sınıflama Sunucusu Web Servisi, internet üzerinden tüm kullanıcılara açıktır.

2017 yılı itibariyle, kurum içi veri alışverişinde kullanılan web servisler:

- İnsan Kaynakları,
- Lokal Kimlik Paylaşım Sistemi (Lokal KPS),
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS),
- Bilgisayar Destekli Telefonla Anket Uygulaması (CATI),
- Harzemli Masaüstü Versiyon 3 web servisleridir.

Kamu Kurumları ile Yapılan Diğer Veri Transferleri

Kamu kurumları tarafından paylaşılan idari kayıt verileri, web servis teknolojisi ile paylaşılabilmesi durumunda, Kurumumuzun hizmet vermekte olduğu İnternet ve Kamunet'te yer alan FTP sunucularımız aracılığıyla alınmaktadır. 2017 yılı itibariyle, FTP ile veri sunan kurumlar:

- Maliye Bakanlığı Gelir İdaresi Başkanlığı, beyanname bilgileri,
- Sosyal Güvenlik Kurumu, istihdam bilgileri

API Ağ Geçidi

Web servislerin hizmet kurallarının ve erişim kısıtlarının belirlendiği sunuculardır. Uygulama seviyesinde güvenlik sağlamaktadırlar. 2017 yılında API Ağ Geçidi'nde yapılan çalışmalar aşağıda yer almaktadır:

- API Ağ Geçidi kesintisiz hizmet sağlayabilmesi için kümeleme (cluster) mimarisine yükseltilmiştir.
- Web Uygulama Güvenlik Duvarı (WAF) arkasına taşınmıştır.
- Web servis güvenlik politikası yeniden düzenlenmiştir.
- Merkezi loglama yapılabilmesi için web servis politikaları geliştirilerek uygulanmaya konulmuştur.

Ulusal Kayıt Sistemi Standardı (UKSS) Çalışmalarında Son Aşamaya Gelindi

İstatistik üretiminde zamanlı, karşılaştırılabilir, tutarlı veriler üreterek, düşük cevaplayıcı yükü ve maliyet etkinliği sağlamak temel istatistik kalite ilkeleri arasında yer almaktadır. Karar alma süreçlerinde daha güncel istatistiklere olan ihtiyacın giderek artması, maliyet etkinliğinin ön plana çıkması gibi hususlar idari kayıtların istatistik üretiminde etkin kullanımını ön plana çıkarmaktadır. Ülkemizde RİP ile planlı döneme geçilmiş, uluslararası düzeyde tanımlanan kalite göstergelerinin idari kayıtlar için de geçerliliği temin edilmiştir. Bu gelişmelerin yanı sıra UKSS'nin oluşturulması çalışması "Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018)"nın öncelikli

dönüşüm programları arasında “10. İstatistiki Bilgi Altyapısını Geliştirme Programı”nda yer almış ve bu konuda yürütülen faaliyetleri üst düzey bir programa yansıtmıştır.

UKSS idari kayıtların istatistik amacıyla kullanımında etkinliği sağlayacak standartların belirlenmesi ve kullanılması çalışmalarını içermektedir. Bu çerçevede idari kaydın değişkenleri, tanımları, kodları, sınıflaması belirlenen standartlarda tutulmak koşuluyla, farklı kayıtların birbiriyle konuşması ve entegrasyonunun sağlanması hedeflenmektedir. Sonuç olarak, verinin bir yerde üretilip her yerde kullanılabilir olması sağlanabilecektir.

Türkiye İstatistik Kanununda da yer aldığı üzere, idari kayıtlarda uluslararası tanımlanmış sınıflamaların amacına uygun olarak kullanımı önem arz etmektedir. Bu sınıflamaların yanı sıra, idari kayıtlarda kullanılan değişkenlerin ve kod listelerinin de standart olması ve bu kodların tanımlarının yapılması, verinin anlaşılabilirliğini ve kullanılabilirliğini artırmaktadır.

Bu doğrultuda; idari kayıtların istatistik üretim sürecinde kullanımını artırmak, veri entegrasyonunu sağlamak üzere UKSS dokümanını oluşturma çalışmaları yürütülmüştür. UKSS dokümanı kamu genelinde standardizasyonu sağlamak için Türk Standartları Enstitüsü'ne gönderilmiştir.

Ulusal ve Uluslararası Sınıflamalarla İlgili Çalışmalara Devam Edildi

- NACE Rev.2-Altılı, 2017'nin güncellenmesine ilişkin 2017 yılı içerisinde gelen talepler ayrıntılı bir şekilde incelenmiş ve gündeme alınması uygun görülen talepler 22-23 Kasım 2017 tarihlerinde yapılan Komisyon toplantılarında değerlendirilmiştir. Toplantıda alınan kararlar doğrultusunda hazırlanan NACE Rev.2-Altılı, 2018 sınıflaması ve sözlüğü sınıflama sunucusuna yüklenmiştir.
- NACE Rev.2-Altılı'nın güncellenmesine ilişkin prosedürlerin belirlenmesi amacıyla “NACE-Altılı Kod ve Tanımlarını Güncelleme Esasları” dokümanı oluşturulmuştur.
- PRODTR 2016 sınıflamasının adaptasyonu ve PRODTR 2010-2016 yılları arasında dönüşüm tablosu oluşturma çalışmaları tamamlanmıştır.
- YÖK ve MEB'den alınan yeni eğitim ve öğretim programlarının alan kodlaması yapılarak ISCED-F, 2013 sözlüğüne eklenmiştir.
- ISCED 2011 Uluslararası Standart Eğitim Sınıflaması temel alınarak 2015-2016 Eğitim ve Öğretim Yılı için MEB, YÖK, ÖSYM, ASPB ve Diyanet İşleri Başkanlığı temsilcilerinin katılımıyla Türkiye'deki tüm örgün eğitim programlarını kapsayan ISCED Türkiye Haritası hazırlanmıştır.
- İstatistik Amaçlı Uluslararası Suç Sınıflaması'nın (ICCS, Versiyon 1.0) çeviri ve adaptasyon çalışması için Kurumumuz ile Gümrük ve Ticaret Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Emniyet Genel Müdürlüğü ve Adalet Bakanlığı'na bağlı ilgili birimlerin katılımcılarından bir çalışma grubu oluşturulmuştur.
- Dış ticaret, nüfus, turizm, gelir ve yaşam koşulları gibi çalışmalarda kullanılan tüm ülke ad ve kodları bir araya getirilmiş ve birimlerin ihtiyacını karşılayacak şekilde Eurostat tarafından geliştirilmiş olan Dış Ticaret İstatistikleri ve Üye Devletler Arasındaki Ticaret İstatistikleri için Ülke Sınıflaması (GEONOM) temel alınarak ülke listesinin Türkiye versiyonu hazırlanmıştır. Bu listeye ek olarak bir “Ülke Sözlüğü” hazırlanmış olup Kurumumuz Sınıflama Sunucusu'nda (<https://biruni.tuik.gov.tr/DIESS/>) kullanıma sunulmuştur.
- Meslek Danışma Komisyonu (MEDAK) toplantılarına katılım sağlanmış ve meslek bilgi dosyalarının güncelleme çalışmaları ile yeni meslek bilgi dosyalarının hazırlanması çalışmalarına destek verilmiştir.
- GİB'in idari kayıtlarının iyileştirilmesi amacıyla alanda faaliyet belirleyen yoklama ve sicil memurlarına Bölge Müdürlüklerimiz tarafından verilecek NACE eğitimi kapsamında, eğitimcilere eğitim verilmiş ve bunun için standart dokümanlar hazırlanarak Bölge Müdürlüklerimiz ile paylaşılmıştır.
- 2017 yılı boyunca ekonomik ve sosyal sınıflamalara ilişkin kurum dışından resmi yazı ile gelen 45 bilgi talebi cevaplanmıştır. Bununla birlikte bölge müdürlüklerinden ve ilgili kurum ve kuruluşlardan e-posta ve

telefon yoluyla ya da sınıflama sunucusunda yer alan forum üzerinden gelen bilgi talepleri yıl boyunca cevaplanmıştır.

- Yıl içerisinde gelen talepler doğrultusunda yurt içi kurum ve kuruluşların yanı sıra İran İstatistik Ofisi uzmanlarına sınıflamalarla ilgili eğitimler verilmiştir.

Metaveri Yönetim Sistemi Çalışmalarına Devam Edildi

Günümüzde istatistik üretiminde sanayileşmiş ve veri entegrasyonu sağlamış önemli istatistik ofislerinin alt yapılarında, metaveri sistemleri önemli yer tutmaktadır. Tüm istatistik üretim süreçlerine ilişkin metaverilerin oluşturulması, metaveri standartlarının belirlenmesi ve kullanımının sağlanması, kurumsal iş süreçlerinin etkinliğini ve verimliliğini de etkileyen en önemli unsurlardan birisidir.

Bu doğrultuda, öncelikle TÜİK metaveri stratejisi taslak olarak hazırlanmış ve metaveri çalışmaları kapsamında istatistik üretim süreçlerimize entegre merkezi ve kapsamlı bir metaveri yönetim sistemi kurmak için başlatılan çalışmalara 2017 yılında devam edilmiştir. Öncelikle sistem bileşenleri belirlenmiş, bileşenler arası ilişkiler ortaya konulmuş ve söz konusu sistemin TÜİK'te kullanılan diğer uygulamalarla entegrasyonu da göz önüne alınarak "Metaveri Yönetim Sistemi" (MYS) için mantıksal tasarım gerçekleştirilmiştir. Öncelikli modüller belirlenmiş ve ilk olarak Kavram Bankası Modülünün ayrıntılı tasarımı yapılmıştır. Kavram Bankası modülünün kavram şeması oluşturulmuş, kullanıcı ve yetki bazlı ekran tasarımları yapılmıştır. Kavram bankası modül durumu (status) ve eylemleri (actionları), kullanıcı tip ve rol tanımları, rapor formatı, versiyonlama kuralları belirlenmiştir. Kavram bankası modülü için gerekli kod listeleri oluşturulmaya başlanmıştır. Kavram bankası modülünün yazılımının geliştirme aşaması devam etmekte olup, gerekli test işlemleri yapılmakta ve bu doğrultuda modül çalışmaları devam etmektedir.

MYS'nin diğer bir modülü olan referans metaveri modülü için SDMX uyumlu referans metaveri şablonu kavram şeması oluşturulmaya başlanmıştır. Önceliklendirilmiş diğer modüllerin tasarım ve yazılım çalışmaları devam etmektedir.

- Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) 2014 Metaveri pilot projesi kapsamında çalışmalar yürütülmüştür. 2017 yılının Haziran ayında Metaveri Sisteminin Geliştirilmesi projesi kapsamında yabancı uzmandan danışmanlık alınmıştır. Bu kapsamda mevcut durum gözden geçirilmiş, projenin zaman çizelgesi güncellenmiş ve metaveri standartları üstüne eğitim alınmıştır. Bu proje kapsamında 2016 ve 2017 yıllarında iki çalışmaya katılım sağlanmıştır.
- Resmi İstatistiklerde Eğitim ve Değerlendirme Toplantısında "İstatistiksel Metaveri" konusunda kurum temsilcilerine eğitim verilmiştir.

DDI Metaveri Çalışmaları, Üretim Süreci Takvimi Doğrultusunda Gerçekleştirildi

2017 yılında da alan çalışması yapılacak araştırmalar referans ve yapısal metaverileriyle birlikte DDI metaveri standardında tanımlanmıştır. Web tabanlı uygulamalar için Harzemli Editör uygulaması kullanılmaya başlanmıştır. TÜİK bünyesinde yapılan araştırmaların veri giriş uygulamaları metaveri destekli üretilmektedir. Bu kapsamda yürütülen çalışmalar aşağıda özetlenmiştir;

- Alan çalışmalarının DDI'larının oluşturulması aşamasında üretim veritabanlarındaki tablo ve değişken isimleri standartlara uygun olarak metaveri editörüne girilmiş ve kontrolü sağlanmıştır. Değişken gruplandırılmaları yapılarak Metaveri Editörüne DDI formatında girilmiştir.
- Metaveri Editör uygulamasında kullanılan sözlükler güncellenmiştir.
- Metaverisi girilen tüm araştırmalarda soru formlarındaki istatistiki birime ait kimlik ve iletişim bilgileri ile cevaplayıcı, anketör ve kontrolöre ait oluşturulan standartlar DDI'lara yansıtılmıştır.
- Üretim veritabanlarında metaveri ve standartlaştırma çalışmaları tamamlanan ve alan çalışması yapılacak 103 araştırmanın DDI metaveri arşivleri oluşturulmuş kurum içi kullanıma açılmıştır.

Soru Formlarının ve Kod Listelerinin Standardizasyonu ve Kontrolü Çalışmalarına Devam Edildi

Kurum çalışmalarında kullanılan tüm soru formlarının ortak alanları belirlenerek soru formu standardı oluşturulması ve mevcut standartlara uygunluğun sağlanması amacıyla yürütülen çalışmalar aşağıda belirtilmiştir.

- 86 adeti alan çalışmamıza, 3 adeti ise bölge müdürlükleri tarafından yürütülen bölgesel projelere ait olmak üzere toplam 89 soru formu incelenmiş ve görüş bildirilmiştir.
- "Soru Formu ve Cevapsızlık Formu Standartları Kılavuzu" hazırlanarak intranette kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.
- İşletme, Tarım ve Balıkçılık araştırmaları için kullanılmakta olan "Cevapsızlık Formu" revize edilmiş ve formda kullanılan kod ve açıklamalara ilişkin doküman hazırlanmıştır.
- Alan çalışması yapılan araştırmalarda, kurumsal veri tabanı ve dağıtım veri tabanında kullanılan kod listelerinde standartlaştırma çalışması yapılmıştır. Yeni DDI versiyonunun kullanılması ile tüm kod listelerinin Sınıflama Sunucusundan kullanılması zorunlu hale geldiğinden soru formlarında bulunan ancak Sınıflama Sunucusunda bulunmayan kod listelerinin Sınıflama Sunucusuna yüklenmesi taleplerinde artış olmuştur. Bu kapsamdaki çalışmalar için gerekli inceleme ve değerlendirmeler yapılmıştır.
- Üretim, kurumsal ve dağıtım (MEDAS) veritabanlarında yer alan kategorik değişkenlerin ve bu değişkenlere ait kod listelerinin standartlaştırılması çalışması yürütülmüştür. Bu kapsamda Kuruma ait çalışmalarda kullanılan 11 adet ortak kategorik değişkenin ve kod listelerinin standartlaştırılması tamamlanmıştır. Bu konudaki çalışmalara devam edilmektedir.

Süreç Yönetimi Çalışmalarına Devam Edildi

Haritalanma aşaması tamamlanmış olan TÜİK istatistiki ve istatistiki olmayan iş süreçlerinin ilgili birimler tarafından incelenip, kontrol edilip güncellenebilmesi için 2017 yılında birimlere ARIS publisher eğitimi verilmiş ve süreçler güncellenmiştir.

İstatistik kurumlarının ve uluslararası organizasyonların istatistik faaliyetlerini tanımlaması, kategorize etmesi ve sınıflanması için geliştirilmiş bir sınıflama olan CSA (Classification of Statistical Activities), GAMS (Generic Activity Model for Statistical Organisations), APQC (American Productivity and Quality Centre) gibi uluslararası sınıflamalar detaylı incelenerek süreç çalışmalarından elde edilen sonuçlarla değerlendirilmiş, "TÜİK Ürün, Hizmet ve Faaliyet Sınıflaması" oluşturulmuştur. Sınıflamada yer alan her bir ürün, hizmet ve faaliyet kodlanmıştır. Ayrıca Kurumda üretilmekte olan istatistikler ile soru formları eşleştirilmiş ve soru formları kodlanmıştır.

TÜİK Ürün, Hizmet ve Faaliyet Sınıflaması kullanılarak TÜİK Viki'de yer alan başlıkların sınıflama ve standardizasyonu çalışması yapılmıştır. Bu kapsamda mevcut Viki platformunda yer alan içerik ile TÜİK Ürün, Hizmet ve Faaliyet Sınıflaması karşılaştırılmış, hazırlanan eşleştirme tablosu son haline getirilmiş ve altyapı çalışmalarında kullanılmak üzere onaylanmıştır. Kurumda altyapı çalışmaları süren "Veritabanları Standardizasyon Çalışması"na katılım sağlanmış ve kurulacak veritabanı yapısının TÜİK İstatistiki İş Süreçleri Modeli'ne uygun olması yönünde katkı sağlanmıştır.

Üretim Süreci Takvimi

"İstatistik üretim sürecini iyileştirmek" amacına yönelik olarak hazırlanan ve temel işlevi istatistik üretim sürecini organize etmek ve yönetmek olan "Üretim Süreci Takvimi"nde 49 başlık ve 4 temel bölüm bulunmaktadır. Takvimde, süreçteki işin adı ve tanımı, işin kim tarafından yapılacağı, işin ne zaman yapılacağı gibi üç temel nokta ortaya konulmaktadır. 2017 yılında, bir sene öncesinden belirlenen iş adımlarının yapılıp yapılmadığı; yapıldıysa zamanlılığa uyulup uyulmadığı yazılım üzerinden izlenerek haftalık olarak üst yönetim bilgilendirilmiştir. Bunun yanısıra, tüm birimlerin koordinasyonu ile "2018 Üretim Süreci Takvimi" hazırlanmıştır.

Bölge Müdürlükleri İşyükü Analizi Çalışması

Çalışmanın amacı bölge müdürlüklerindeki iş yükünü analiz ederek mevcut iş yüküne göre optimum şekilde personel sayısı belirlemektir. Bu kapsamda 2017 yılı işyükü analizi çalışması izleme faaliyeti yapılmış ve 2018 yılına ilişkin tahmini işyükü analizi oluşturulmuştur.

Bölge Müdürlükleri Zamanlılık Analizi Çalışması

Veri giriş aşamasında olası bir gecikmeyi önlemek ve gerekli önlemlerin alınabilmesi amacıyla bölge müdürlüklerinin veri giriş aşaması haftalık olarak analiz edilmiş, veri girişi tamamlanma oranı belli bir değerin altında olan bölge müdürlükleri üst yönetime raporlanarak tedbir alınması sağlanmıştır.

TÜİK Anketörlerinin Alan Uygulamalarındaki Davranış ve Görüşme Usulleri

Cevaplayıcılarla iletişimde temel rolü bulunan anketörlerin bu iletişimi kurma sürecinde bölge müdürlükleri arasındaki farklı uygulamaları standardize etmek amacıyla kurallar bütünü oluşturulmuş ve üst yönetimin onayı ile bölge müdürlüklerinde uygulamaya konulmuştur.

Bilgilendirme Mektuplarının Gönderimi Sağlanmıştır

Cevaplayıcıların araştırmaya ilişkin bilgi sahibi olabilmesi amacıyla hazırlanan bilgilendirme mektupları ile çalışmalara, zaman, işgücü ve maliyet unsurları açısından büyük katkı sağlanmaktadır. Bilgilendirme mektuplarının içeriğinde,

- TÜİK'in kanunda belirtilen görevleri ve yürütülen araştırmanın amacı,
- Araştırmanın metodolojisi, cevaplama zorunluluğu ve derlenen verilerin gizliliğinin kanunla güvence altına alındığı bilgisi,
- Cevaplayıcıların sorularını yöneltebileceği iletişim bilgileri ve katılımları için teşekkür metni,
- Veri giriş yöntemi ve cevaplama süresi hakkında ilave bilgiler yer almaktadır.

İdari Para Cezalarının Takibi ve Raporlanması

Bölge müdürlükleri tarafından cevaplayıcılara kesilen idari para cezaları belirli dönemlerde bölge müdürlüklerinden derlenerek üst yönetime raporlanmaktadır.

1.1.3 “Amaç 3. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek”

Dünyada değişen istatistik üretim süreçleri ve istatistikçi profilini yönetebilecek düzeye uygun olarak kurumsal kapasitenin de geliştirilmesi gerekmektedir. TÜİK'te, gelecekteki bu kapasiteyi yönetebilecek kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, stratejik yönetim anlayışının içselleştirilmesi çerçevesinde düşünülür. TÜİK hizmetlerinde kalitenin yakalanabilmesi, etkinlik ve verimlilik artışının sağlanabilmesi ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi; kalite odaklı stratejik yönetim modeli uygulamalarının geliştirilmesine, mali, fiziki ve insan kaynaklarına ilişkin altyapının sağlıklı tesis edilmesi ve yönetilmesine bağlıdır.

1.1.3.1 “Hedef 1: Yeni yönetim araçları geliştirilecek ve stratejik yönetim yaklaşımı yaygınlaştırılacaktır”

TÜİK'te, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasına katkı sağlamak amacıyla, stratejik yönetim ve planlama, kurumsal kaynak planlaması ve yönetimi vb. idari ve yönetsel uygulamalara ayrı bir önem verilmektedir. TÜİK, stratejik yönetim uygulamalarının geliştirilmesi, süreç yönetiminin oluşturulması ve geliştirilmesi, kalite yönetimi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesi, kurumsal yönetim sisteminin geliştirilmesi stratejilerini benimser. Bu bağlamda, kurum kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması,

yönetilmesi, değerlendirilmesi ve izlenmesi, sonuçlara göre yeni politikalar belirlenmesine yönelik çalışmalar danışma ve destek birimlerince 2017 yılında da düzenli olarak yürütülmüştür.

Stratejik Yönetim ve Planlama

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında tanımlanan stratejik yönetimin tüm unsurlarını (stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu) içerecek bütünleşik yapıda bir sistemin kurulması hedefi ile stratejik planın izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin yöntem çalışmaları yürütülmüş, planda yer alan göstergelere ilişkin tanım vb. bilgilerin yer aldığı doküman hazırlanmıştır. Ayrıca, performans programı, faaliyet raporu hazırlama ve uygulama çalışmalarına devam edilmiş, performans değerlendirmeleri ile sürekli iyileştirme çalışmalarına katkı sağlanmıştır.

Stratejik Yönetim Kültürünün Oluşturulması Çalışmalarına Devam Edildi

5018 sayılı Kanun ile belirlenen stratejik yönetim modelinin ve buna ilişkin Kurum kültürünün tüm çalışanlara benimsetilmesinin sağlanması amacıyla,

- 2017-2021 dönemini kapsayan 3. Planın hazırlıkları çalışmaları tamamlanmış ve Plan 1 Ocak 2017 tarihinde uygulanmaya başlanmıştır.
- 2017-2021 dönemi Stratejik Planına ilişkin çalışmalar ile Plan içeriği, "Üst Yönetim Koordinasyon Toplantısı (ÜYKT)"nda Kurum yöneticileri ile paylaşılmış ve bilgilendirme sunumu yapılmıştır.
- Stratejik yönetim anlayışının daha rahat kavranabilmesi ve Kurumsal olarak sahiplenilebilmesi için 2017-2021 Stratejik Planı kapsamında, Kurum misyon, vizyon, temel değerlerinin yer aldığı afişler hazırlanmış, gerek merkez, gerek bölge müdürlüklerine dağıtım yapılmış ve görünür yerlere asılması sağlanmıştır.
- Kurumun stratejik planları ve diğer strateji dokümanları farklı eğitim programları dahilinde anlatılmış, konuya ilişkin eğitim dokümanları ve sunumları hazırlanmıştır.
- 2017-2021 Stratejik Planı çerçevesinde, insan kaynakları, eğitim, iletişim ve bilişim konularındaki mevcut alt strateji dokümanları da revize edilmiş ve Kurum personeli ile paylaşılmıştır.
- 2017-2021 dönemi Stratejik Planının başarılı olmasına katkı sağlayacak Kurumsal kararların takibi ve Plan'a katkısını izleyebilmek amacıyla, "Karar ve Mevzuat İzleme Sistemi"nde yer alan kararlar 2017-2021 dönemi stratejik amaç ve hedefleri ile ilişkilendirilmiştir.
- 2017 yılında, TÜİK Stratejik Planı ve yıllık performans programlarının "Karar ve Mevzuat İzleme Sistemi" üzerinden izlenmesi çalışmaları yürütülmüştür.
- 2016 yılı Birim faaliyet raporlarının hazırlanması ve üst yönetime sunmaları sağlanmış, "TÜİK 2016 Yılı Faaliyet Raporu" hazırlanmış ve Şubat 2017 tarihinde kamuoyuna açıklanmıştır

Performans Programları Hazırlandı

Üçüncü dönem TÜİK Stratejik Planı (2017-2021)'nin ilk uygulaması olan "2017 Yılı Performans Programı", tüm harcama birimleri ile koordinasyon içerisinde hazırlanarak Ocak 2017 tarihinde kamuoyu ile paylaşılmıştır. TÜİK'in 2018 yılında yürütmesi gereken faaliyet ve projelerini, bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren "2018 Yılı Performans Programı" çalışmaları 2017 Haziran ayında başlatılmış ve teklif, tasarı ve nihai performans programı taslağı hazırlanmıştır.

2018 yılı Programı'nın hazırlık sürecinde, 2017-2021 dönemi Stratejik Planında yer alan ve kurumsal düzeyde belirlenen stratejik hedefler dikkate alınarak kurumsal performans hedefleri oluşturulmuştur. Kurumsal performans hedeflerinin gerçekleşmesi için harcama birimleri tarafından yürütülecek faaliyetlerin tespiti amacıyla, "Karar İzleme ve Mevzuat İzleme Sistemi"ne yeni bir modül ilave edilmiştir. Harcama birimleri, yürütecekleri faaliyet ve alt faaliyetleri sistem üzerinden girişini yapmış, kontrollerden sonra, Programda yer alan performans hedefi tablolarına ilişkin detay bilgiler bu sistem üzerinden alınmıştır.

2012-2016, TÜİK Stratejik Planı ve 2016 Yılı Performans Programının İzleme ve Değerlendirmesi Yapıldı
Stratejik planın uygulaması yıllar itibarıyla hazırlanan performans programları aracılığı ile yapılmakta, program vasıtasıyla gerçekleştirmelerin izlenmesi mümkün olmaktadır. Bu bağlamda 2017 yılında, "2016 Mali Yılı Performans Programı"nın değerlendirilmesi amacıyla izleme formu hazırlanmış ve tüm birimlere uygulanmıştır. 2016 yılına ilişkin, harcama birimlerinden derlenen, stratejik amaç ve hedefler ile performans hedeflerine ilişkin gerçekleştirme düzeyi veya gerçekleştirilme nedenleri vb. bilgiler değerlendirilmiş ve sonuçlara "2016 Mali Yılı Faaliyet Raporu"nda yer verilmiştir. Ayrıca performans programının ilişkili olduğu, stratejik amaç ve hedefler için de değerlendirme yapılarak, "2012-2016 Stratejik Planı"na yönelik izleme ve değerlendirme yapılmıştır. Bu çalışma ile hem Planın 2016 yılı, hem de beş yıllık başarıları ölçülmüş, amaç ve hedefler itibarıyla gerçekleştirmeler tespit edilmiştir.

Stratejik Yönetim Unsurlarında Bütünleşik Yapıya Geçilmesi "YBS" Projesi ve "Yeni İtranet"

Yönetim Bilgi Sistemleri (YBS), kurum yöneticilerinin karar alma süreçlerini kolaylaştırmak için yöneticilerin ihtiyaç duydukları konularda stratejik öneme sahip kurumsal bilgilere ulaşabilmelerine olanak tanıyan bilişim tabanlı sistemlerdir. Bu kapsamda yönetim bilgi sistemleri içerisinde farklı işlevleri yerine getiren birçok otomasyon yazılımı bulunabilir (İnsan kaynakları yönetimi, kurumsal kaynak yönetimi, uluslararası faaliyetler, stratejik yönetim faaliyetleri v.b.). Otomasyon yazılım uygulamaları sayesinde kurum içerisinde daha sonra tekrar kullanılması gereken veriler, veri tabanlarına kaydedilir ve bu sayede bu veriler üzerinden daha sonra raporlamalar alınabilir. Yönetim bilgi sistemleri, farklı otomasyon yazılımları ile elde edilen yapısal (veri tabanlarında tutulan) verilerin, bütünleşik raporlar içerisinde yöneticilere sunulmasını sağlayan yazılım uygulamalarıdır. Yönetim bilgi sistemleri kapsamında Kurumda;

- YBS pilot yazılımlara yönelik birimlerden gelen değişiklik talepleri karşılanmış, YBS için yol haritası belirleme çalışmalarına devam edilmiştir.
- İtranet platformu ile elektronik ortamda kalıcı kurumsal hafıza oluşturulması ve yönetilmesine dair çalışmalar yürütülmüştür. İtranet içerisinde özellikle merkez teşkilatı birimleri ile taşra teşkilatı birimleri arasında bilgi paylaşımlarının e-posta grupları yerine, İtranet içerisindeki alanlarda yer alan forumlar üzerinden yürütülmesine başlanmıştır.
- Pilot çalışmalar kapsamında İş Kayıtlar Ana Faaliyet, Tüketici Eğilim ve Hanehalkı Bütçe çalışmalarına ait intranet alanları oluşturulmuştur. Bu alanlara ilgili merkez ve taşra teşkilatı çalışanlarının katılımları sağlanmıştır. Ayrıca, ilgili pilot birimlerin taşra teşkilatı e-posta grupları üzerinden ile gerçekleştirmiş oldukları bilgi paylaşımları, e-posta gruplarının kapatılması ile intranet üzerinden yapılabilecek hale getirilmiştir. Bu vesile ile paylaşılan bilgiler sistematik olarak konu bazlı arşivlenmeye başlamıştır.
- Yeni intranet sistemi ile birlikte ayrıca otomasyon yazılımları ile yönetilen yapısal verilerin haricinde, yapısal olmayan bilgilerin de yönetimi hedeflenmiştir. Yapısal olmayan bilgiler (örtük bilgiler) çalışanların hafızalarında ve tecrübelerinde yer alan bilgilerdir. Yapısal olmayan bilgilerinde YBS'yi besleyebilmesi maksadı ile yazılı olmayan bu bilgilerin yazılı hale getirilebilmesi için çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda Yeni İtranet (eXo) içerisinde yer alan TÜİK Viki ve TÜİK Forum uygulamalarından faydalanılmıştır. Çalışmalar neticesinde forumlar içerisinde 400 civarında bilgi paylaşımı olmuştur. 2015 yılında 100 civarında olan viki sayfası, 2016 yılında 500, 2017 yılında ise 650 civarına çıkarılarak, kurumsal/kişisel bilgiler elektronik ortamda yazılı hale getirilmiştir.

Bölge Müdürlüklerinin Performans Ölçümüne Devam Edildi

Bölge müdürlüklerinin performanslarını ölçmek üzere 2012 yılında başlatılan performans değerlendirilmesi çalışmalarına 2017 yılında da devam edilmiştir. 2016 yılı sonuçları Nisan 2017'de açıklanmış olup en iyi performansı gösteren üç bölge müdürlüğü ve en büyük ilerlemeyi gösteren üç Bölge Müdürlüğü belirlenmiştir.

Bölge Müdürlüklerinin performans ölçümünde kullanılan performans göstergelerinin, 2017-2021 dönemi Stratejik Planı bağlamında revizesi gündeme gelmiş ve çalışmalar başlatılmıştır. Bu doğrultuda, 2012 yılından bu yana kullanılan performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeler yapılmış, işlemeyen veya tanım değişikliğine ihtiyaç duyulan göstergeler belirlenmiş, yeni planda yer alan göstergelerden ilişkili olanların kapsanması için çalışmalar yapılmıştır. 2017 yılı bölge performans değerlendirmesi için yeni bir gösterge sepeti oluşturulmuş, tanım formlarının ve ağırlıklarının belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır.

Bireysel Performans Çalışmaları Yürütüldü

"Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı Bölge Müdürlükleri 4/C'li Personeli Performansının Ölçümüne İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge" ve eki "TÜİK Başkanlığı Bölge Müdürlükleri 4/C'li Personel Performans Ölçüm Sistemi Rehber"i kapsamında Bölge Müdürlüklerinde 4/C'li çalışanların performansının ölçümüne 2017 yılında da devam edilmiştir.

TÜİK İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (2017-2018) Hazırlandı

TÜİK İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (2017-2018) hazırlanarak intranette yayınlanmış, yıl ortası ve yıl sonu izlemesi yapılmıştır. Kurumumuzda 2008 yılından beri hazırlanmakta olan iç kontrol eylem planları vasıtasıyla toplam 79 adet genel şartın 69 tanesi için eylemler gerçekleştirilmiş ve makul güvence sağlanmıştır. Geriye kalan 10 adet genel şart için de 2017-2018 dönemini kapsayan ve hali hazırda yürürlükte olan TÜİK İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nda 6 adet eylem öngörülmüştür. 2017 yılı Aralık ayı izleme sonuçlarına göre, 6 adet genel şartı karşılayacak şekilde 4 adet eylem tamamlanmış ve makul güvence sağlanmıştır.

Kurumsal Risk Yönetimi Çalışmalarına Devam Edildi

2017 yılında yayımlanan TÜİK Konsolide Risk Raporu kapsamında Kurumumuzda 2580 adet risk tespit edilmiş olup ortalama risk puanı 34,48 olarak hesaplanmıştır. Birimler ve alt birimler düzeyinde tespit edilmiş olan riskler önem derecelerine göre yüksek, orta ve düşük olarak sınıflandırılmıştır. Tespit edilmiş olan risklerin Kurumsal düzeyde 156 adedi (%6,05'i) yüksek, 681 adedi (%26,40'ı) orta ve 1743 adedi (%67,56'sı) düşük seviyeli risklerdir. Tüm risklerin Kurumsal düzeyde, 245 adedi (%9,5'i) Kurum dışından, 2335 adedi (%90,5'i) ise Kurum içinden kaynaklı riskler olarak sınıflandırılmıştır. Tespit edilen risklerin gerçekleşmesinin önlenmesini ya da gerçekleşmeleri halinde en azından etkisinin azaltılmasını sağlamaya yönelik olarak, her bir risk için en az 1 adet olmak üzere toplam 3431 adet kontrol faaliyeti belirlenmiştir. Söz konusu kontrol faaliyetleri, Kamu İç Kontrol Rehberi çerçevesinde "yönlendirici, önleyici ve düzeltici" olmak üzere sınıflandırılmıştır. 2018 yılı sonuna kadar hazırlanması öngörülen Risk Eylem Planı'nda, kontrol faaliyetlerinden yoğun bir şekilde faydalanılacaktır.

Toplam Kalite Yönetimi Konusunda Çalışmalar Yürütüldü

Kalite olgusunun Kurumda benimsenmesi ve içselleştirilmesi amacıyla IPA 2014 Kalite Projesi kapsamında çeşitli faaliyetler yürütülmüştür. EFQM Modeli temel alınarak kalite yönetimine sistematik ve bütünlük bir yaklaşım getirilerek kalite faaliyetleri arasındaki entegrasyonun bir model çerçevesinde yürütülmesi için çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda; ülkemizi temsilen çalışmaya katılım sağlanmış ve yararlanıcı ülke istatistik ofisleri ile kalite yönetimi konusunda bilgi alışverişi yapılmıştır. Ayrıca 2017 yılında Kalder ile işbirliği çerçevesinde yerel uzmandan danışmanlık alınmış, çalışma neticesinde, TÜİK EFQM modeli Eylem Planı taslağı hazırlanmıştır.

Süreç Kalite Göstergeleri Çalışmasına Devam Edildi

Birleşmiş Milletler bünyesinde oluşturulan İstatistik Üretimine Modernizasyonu Üst Düzey Grubunun altındaki Standartlar Komitesinin bir alt çalışma grubunda Kanada, İtalya ve Türkiye'den oluşan çalışma grubu

üyelerince hazırlanan Süreç Kalite Göstergelerinin oluşturulması çalışmalarına Türkiye olarak katkı sağlanmış, 2016 yılında başlatılan veri kaynağı idari veri olan araştırmalar için kalite göstergelerinin oluşturulması çalışması 2017 yılında tamamlanmıştır. Hem araştırma hem de idari veriler için kalite göstergeleri dokümanı tamamlanarak Birleşmiş Milletler tarafından internet sayfasında paylaşılmıştır.

Maliyet Muhasebesi Çalışması Yürütüldü

Bu çalışma Kurumun 2015 ve 2016 yıllarında ürettiği ürünlerin maliyet hesabını kapsamaktadır. Maliyetlerin hesaplanması için öncelikle metodoloji çalışması yürütülmüş, akabinde gerekli veriler ilgili birimlerden toplanarak analiz çalışmaları yapılmış ve TÜİK tarafından üretilen resmi istatistiklerin hem doğrudan hem de dolaylı maliyetleri ölçülmüştür.

Çalışan Memnuniyetinin Ölçülmesi Çalışmalarına Devam Edildi

"TÜİK Çalışan Memnuniyeti Araştırması (ÇMA)" 2011 yılından bu yana, kurumsal planlama ve gelişmeleri izlemenin bir parçası ve alınacak kararlara girdi teşkil edecek araçlardan birisi olarak üst yönetime ışık tutması, Kurumun strateji, hedef ve süreçleri ile paralel eylem planlarının oluşturulması ve iyileştirmeler yapılmasına olanak sağlaması amacıyla gerçekleştirilmektedir.

2017 yılında, 2016 yılına ait ÇMA sonuçları Kurum personeli ile paylaşılmıştır. 2017-2021 dönemi Stratejik Planında da yer alan ÇMA'nın 2 yılda bir yapılması öngörülmüş, kullanılan soru formu günün ihtiyaçları doğrultusunda, serinin kırılmasına neden olmayacak şekilde revize edilmiştir. Anket Aralık 2017'de uygulanmıştır.

Yönetici Geribildirim Araştırması Hazırlık Çalışmaları Yapıldı

TÜİK Kalite Eylem Planı (2016-2020) kapsamında yer alan "Yönetici Geribildirim Araştırmasının yapılması ve sonuçlarına yönelik gerekli eğitim, v.b. faaliyetlerin yürütülmesi" eylemi kapsamında 2016 ve 2017 yıllarında araştırma ile ilgili kaynak incelemesi yapılmış, konunun uzmanı ve akademisyenler ile görüşülmüş, diğer istatistik ofisleri tarafından yapılan benzer araştırmalar incelenmiştir. İncelemeler sonucunda araştırmanın özel bir ihtisas alanı olması, araştırmanın yürütülmesinde tarafsızlık ortamının oluşturulmasının önemi ve Kurumda bu konuda yeterli bilgi ve tecrübe olmamasından dolayı hizmet alımına ihtiyaç duyulduğu görülmüştür. Araştırmanın 2018 yılında uygulanmasının daha uygun olduğu değerlendirilmiştir.

1.1.3.2 "Hedef 2: Kurum kaynaklarının geliştirilmesi sağlanacaktır"

TÜİK'te, Kurumsal kapasitenin gelişimine katkı sağlamayı hedefleyen Kurumsal kaynak planlaması ile fiziki, mali ve insan kaynaklarına ilişkin planlama yapılması, altyapının sağlıklı tesis edilmesi ve yönetilmesi hedeflenir. TÜİK'te, kurumsal kültürün geliştirilmesi, insan kaynaklarının bilgi düzeyinin ve yetkinliğinin artırılması, kurum içi iletişimin iyileştirilmesi, yazılım ve donanımın güçlendirilmesi, fiziki çalışma koşullarının iş verimini artıracak şekilde düzenlenmesi stratejileri benimsenmiştir.

Hizmet İçi Eğitimler Gerçekleştirildi

Kurum personelinin görev tanımı doğrultusunda nitelikli bilgi donanımı elde etmesi ve mesleki tecrübe edinmesi için eğitim programları hazırlanmış ve uygulanmıştır. 2017 yılında, Aday Memur Eğitimleri, İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi, Anketör Eğiticilerinin Eğitimi, Anketör İletişim Eğitimleri, Yönetici Geliştirme Eğitimi, Yönetici Asistanı Eğitimi, PL/SQL Eğitimi, NACE Sınıflaması Eğitimi, Mali Hizmet Uzman Yardımcıları Eğitimi, Birim Faaliyet Raporunun Hazırlanması ve Performans Tablolarının Doldurulması Eğitimi, Bilişim Eğitimleri, SAS Eğitimleri, Uygulamalı İstatistik Temel Eğitimi, Örneklem ve Örneklem dışı hatalar, Veri Analiz Teknikleri ve SAS Yazılımının Kullanımı, Aris Publisher Eğitimi, NACE Sınıflaması ve Sınıflama

Sunucusu Eğitimi, TOAD Eğitimi, Dış Ticaret Eğitimi, Merkezi Veri Toplama Grubu İletişim Eğitimi, Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Eğitimi, vb. konularında eğitimler düzenlenmiştir. Eğitimlere toplam 12 871 Kurum personeli katılmıştır.

Eğitim ve Değerlendirme Toplantıları Programı Düzenlendi

Cari çalışmaları yürütmekte olan merkez birimleri ile taşrada söz konusu çalışma sorumlularının yüz yüze bir önceki çalışma sonuçlarını; metodoloji, veri toplama, veri kalitesi, mikro ve makro boyutlu analizler, veri giriş programları vb. boyutta tartışarak, standart bir uygulama kararı almalarına zemin hazırlamak amacıyla toplantılar düzenlenmektedir. 2017 yılında yüz yüze gerçekleştirilen 16 toplantıya 549 kişi, video konferans yoluyla gerçekleştirilen 17 adet toplantıya da 3 745 kişi katılmıştır.

Uzmanlık Yeterlik Sınavları Yapıldı

TÜİK Uzman Yardımcılarının Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda belirlenen alanlarda uzmanlaşmalarını ve TÜİK Uzmanlığına geçiş aşamalarından biri olan uzmanlık yeterlik sınavına hazırlanmalarını sağlamak amacıyla 2008 yılından itibaren uzman yardımcılarını uzmanlık alan eğitimleri almakta ve Kurumca belirlenen konularda tez çalışmalarını tamamladıktan sonra uzmanlık yeterlik sınavına girmeye hak kazanmaktadırlar. 2017 yılında uzmanlık alan eğitimi kapsamındaki ders notlarının ve yeterlik sınavı soru bankasının güncelleme çalışmaları yürütülmüş ve uzmanlığa geçiş için diğer aşamalarını da tamamlayan uzman yardımcılarının yeterlik sınavları yapılmıştır.

Yurtdışı Faaliyet Sunumları Düzenli Olarak Yapıldı

Yurtdışında düzenlenen toplantı, eğitim, inceleme gezisi vb. faaliyete katılan gerek merkez gerekse taşra personeli tarafından, yurtdışı faaliyetin dönüşünde, kazanmış oldukları bilgi ve deneyimi paylaşmak amacıyla, öncelikli olarak çalıştıkları birim personeli olmak üzere ilgili kişilere yönelik bilgilendirme sunumları yapılmaktadır. 2017 yılında toplam 153 adet sunum gerçekleştirilmiştir.

İnsan Kaynakları Yönetiminin Geliştirilmesine Yönelik Çalışmalar Yürütüldü

İnsan Kaynakları Yönetiminin geliştirilmesi ile Kurum personelinin motivasyonu artırılarak daha verimli pozisyonlarda bulunmaları ve çalışanların Kuruma bağlılığının artırılması amaçlanmıştır. Bu bağlamda,

- 2017 yılında etik konusunda çeşitli bilgilendirme dokümanları gönderilmiş ve her ayın ilk iş günü etik bilincinin gelişmesine yönelik hatırlatıcı duyurular yayınlanmıştır.
- “Çalışan Memnuniyet Anketi” dikkate alınarak, ortaya çıkan sorunlara etkin çözümler üretilmesi için politikalar geliştirilmiştir.
- TÜİK Uzman Yardımcılarının yürütecek olduğu tez çalışmaları için hazırlanan ve Kurum intranet sayfasında yer alan Tez Havuzunun, birimlerden alınan tez önerileriyle güncellenmesi sürdürülmüştür.
- “Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığında Staj Yapacak Kişiler Hakkında Yönerge” kapsamında staj yapmak isteyen üniversite öğrencilerine taşra birimlerinde staj yapma imkânı sunulmuş, 2017 yılında, bölge müdürlüklerinde toplam 134 öğrenci staj yapmıştır.
- “Türkiye İstatistik Kurumu Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği” kapsamında 2017 yılında, “Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı” yapılmıştır.
- Kurum içi bilgi paylaşımının etkin hale getirilmesi için kurumsal iletişimin güçlendirilmesine yönelik çalışmalara devam edilmiştir.
- 2017 yılı içerisinde, Sosyal Güvenlik Kurumunun Hizmet Takip Programına otomatik veri transferinin sağlanmasına amacıyla Web servisi çalışmaları tamamlanmıştır.
- 4688 sayılı Sendika Kanunu kapsamında yürütülecek işlerle ilgili bölge müdürlüklerine bilgilendirmeler yapılmış, İK veri tabanında Sendika Modülü güncellenmiştir.

- Personelin özlük bilgilerinde Yabancı Dil bölümü için “Yabancı Dil Eşdeğerlik” sekmesi eklenmiş ve gerekli bilgi aktarımı yapılmıştır.
- Kurumumuzda “Geçici Personel” ve “Sözleşmeli Bilişim Personeli” statüsünde görev yapan personelin İK veri tabanında “Mal Bildirim Formu” doldurabilmeleri için sistemsel güncellemeler yapılmıştır.
- İK veri tabanında, personele ait kişisel bilgiler, makam tazminatı, özgeçmiş sorgulama, ek gösterge vb. özlük bilgilerindeki eksikliklerin giderilmesi için yeni sekmeler eklenmiştir.
- 1926’dan günümüze kadar Kurumumuzda çalışıp ayrılan personel özlük bilgilerine kolay ve sağlıklı erişim sağlanabilmesi için elektronik ortamda kayıt altına alınmış olup hem İK veri tabanına hem de SGK-HİTAP’a bilgi aktarımı sağlanmıştır.
- Kurumumuz merkez ve taşra teşkilatı münhal kadrolarının İK veri tabanına aktarımı sağlanarak tüm iş ve işlemlerin elektronik ortamda takip edilmesi sağlanmıştır.

Koordinasyon/ Destek Faaliyetleri

- 2017 yılında Kuruma gelen tüm soru önermeleri (84 adet) ilgili birimlerle koordinasyon sağlanarak ve birimlerden alınan bilgiler çerçevesinde cevaplandırılmıştır.
- 2017 yılında Kuruma toplam (posta, kargo ve elden) 18 418 adet evrak gelmiş ve EBYS’de kayıt edilerek ilgili birimlere havalesi ve dağıtım yapılmış, Kurum dışına ise 11 058 evrak gönderilmiştir.
- TÜİK matbaasında etkin kullanılan makineler ile 2017 yılında Kurum çalışmaları ile ilgili el kitabı, anket soru formu ve muhtelif yayınlar vb. aşağıda yer alan çeşitli işlerle ilgili 240 iş emri karşılığında 10 542 696 sayfa baskı yapılmıştır.

Çalışma Ortamlarının İyileştirilmesi, Destek Hizmetlerinin Sağlanması

Kurumun çalışma ortamının iyileştirilmesi amacıyla başlatılan hizmet binalarının yenilenmesi çalışmalarına 2017 yılında da devam edilmiştir. Bu kapsamda merkez ve bölge müdürlükleri hizmet binaları için yapılan çalışmalar aşağıda verilmiştir:

- Merkez hizmet binası yapım ihalesi TOKİ nezdinde gerçekleştirilmiş, Aralık 2017 yılı itibarıyla inşaatın yaklaşık %80’i tamamlanmıştır. Hizmet binasının yapım işinin tamamlanarak 2018 yılında faaliyete geçirilmesi hedeflenmektedir.
- Adana, Konya, Siirt ve Denizli Bölge Müdürlükleri yeni hizmet binaları tamamlanarak açılışı yapıldı.
- Malatya ve Zonguldak Bölge Müdürlüğü hizmet binaları yapımına ilişkin ihaleler tamamlanarak inşaata başlanmış, Kayseri Bölge Müdürlüğüne hizmet binası satın alınması kapsamında Başbakanlık müsaadesi alınmıştır.
- Kurum bünyesinde bulunan asansörler, kesintisiz güç kaynağı, santral sistemleri ve yangın ihbar sistemlerinin büyük bakım ve onarım hizmetleri gerçekleştirilmiştir.
- Çalışma ortamlarının iyileştirilmesi kapsamında birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda tadilat, boya-badana işleri ve birimlerde küçük bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır.
- 2017 yılında Karayolları Genel Müdürlüğü yemekhanesinden 94 207 adet yemek alınmıştır.
- Kurumumuz merkezi ile bölge müdürlüklerimizce ihtiyaç duyulan taşıma (Kargo) hizmeti, sözleşme yapılan firma aracılığı ile gerçekleştirilmiştir.
- Kurum genelinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan ve bölge müdürlüklerimiz ve diğer birimler tarafından talep edilen her türlü mal ve malzemeler ile makine-teçhizat, demirbaş alımları ve bakım onarım hizmetleri, bütçe ödenekleri dahilinde en üst düzeyde karşılanmıştır.

Yazılım İş Süreçleri Yönetimi Projesi

Organizasyonlarda yazılım sistemlerinin gereksinimlerinin belirlenmesi, tasarlanması, geliştirilmesi, test edilmesi ve bakımı faaliyetlerinin tümü yazılım yaşam döngüsü içinde ele alınmaktadır. TÜİK’ de geliştirilen yazılım projelerinin kabul edilebilir düzeyde hatasız, daha kaliteli ve güvenilir olması, standartlaşması ve bunun

sürdürülebilir olması amacıyla sistematik bir yazılım geliştirme sürecinin yürütülmesi ihtiyacı tespit edilmiştir. Bu ihtiyaç doğrultusunda Yazılım Geliştirme Süreç Modeli; Talep Yönetimi, Gereksinim Yönetimi, Yazılım Geliştirme, Test Yönetimi Süreç Modeli ve Hata Süreç Modelleri çıkarılmıştır. Ayrıca bu modellerin BPMN 2.0 notasyonu ile Activiti'de TÜİK İş Süreçleri Yönetimi Projesi kapsamında otomatize edilmesi planlanmaktadır. 2016 yılında oluşturulmuş süreçler üzerinden 2017 yılında tekrar geçilerek gerekli düzenlemeler yapılarak yeniden çizilmiştir. Oluşturulan süreç modelleri şunlardır:

- Talep Yönetimi Süreç Modeli
- Gereksinim Yönetimi Süreç Modeli
- Yazılım Yönetimi Süreç Modeli
- Test Yönetimi Süreç Modeli
- Hata Süreç Modeli

Veri Güvenliğinin Arttırılmasına Devam Edildi

Bu konuda erişim denetimi ve güvenlik sistemlerinin yönetimi kapsamında faaliyetler yürütülmüştür:

Erişim Denetimi Uygulaması; Rol bazlı erişim yaklaşımında herhangi bir kaynağa kişilerin doğrudan erişimi ya da yetkilendirilmesi yerine, öncelikle kaynakla rolün ilişkilendirilmesi sonrasında kişinin role atanması yaklaşımı kullanılmaktadır.

Güvenlik Sistemlerinin Yönetimi; Kurum ağ ve sistem güvenliği çalışmaları kapsamında, dışarıdan VPN bağlantıları kaldırılmıştır. Ayrıca kurum içi erişimler ve paylaşımların daha güvenli hale getirilmesi adına çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar geliştirilerek ve güncellenerek devam etmektedir.

- Kurumsal SOME kurma faaliyetleri kapsamında ilk aşamada ekibin kimlerden oluşacağı belirlenmiştir. Olası siber olaylarda; olaya müdahale edilmesi ve olay yönetimi sürecinin aşamaları çıkarılmış ve kişilerin görev tanımları konusunda bilgilendirilme yapılmıştır.
- Ortamda bulunan güvenlik cihazlarının ve kritiklik seviyesi yüksek olan sistemlerin bireysel olarak üretilmiş olduğu ilgili güvenlik loglarının merkezileştirilmesi ve bir korelasyon sonucunda yorumlanmasını sağlayan SIEM (Security Information Event Management) sisteminin kurulumu tamamlanmıştır. Log kaynaklarının sisteme entegrasyonu çalışmaları devam etmektedir.
- Güvenlik duvarı cihazları yenilenmiş olup, kurulum ve konfigürasyonları yapılarak devreye alınmıştır.
- HTTPS üzerinden şifreli olarak yapılan erişimlerin denetimini sağlamak için, trafiğin sonlandığı cihaz olan güvenlik duvarı üzerinde ilgili paketlerin açılarak içeriklerinin virüs, trojan vb. zararlılara karşı incelenmesi çalışmalarına başlanmıştır.
- Son kullanıcı için hazırlanmış olan taslak "Son Kullanıcı Bilgi Güvenliği Politikası"nın onaylanması süreçlerini takiben, ilgili dokümanın elektronik ortamda duyurulması çalışmaları devam etmektedir.

Veri Yedeklemesi Yapıldı

TÜİK Hizmet Binası'nın yenilenmesinden dolayı TÜBİTAK ile yapılan protokolle TÜBİTAK-ULAKBİM'den barındırma hizmeti alınmıştır. Bu kapsamda sunucu ve depolama hizmeti alımı da yapılmış olup; sistemler ve uygulamalar ULAKBİM veri merkezine taşınmış ve hizmetler oradan sunulmuştur.

2016 yılında yürütülen herhangi bir afet durumunda hizmet sürekliliğinin devamı için "Felaket Kurtarma Merkezi" (FKM) kurulumu çalışmaları başlamıştır. Bu kapsamda TURKSAT'tan barındırma hizmeti alınmıştır. IPA projesi ile anahtarlama cihazları, sunucu ve depolama sistemi donanımları alınmış ve TURKSAT lokasyonunda fiziksel kurulumları ve konfigürasyonları tamamlanmıştır. Asıl veri merkezi ile arasındaki iletişim altyapısı kurulmuştur. Felaket Kurtarma Planı (FKP) oluşturulmuştur. FKP kapsamında mevcut sistemin analizi, varlıkların çıkarılması, kritik servis ve uygulamaların tespiti, yedekleme stratejileri, felaket kurtarma mimarileri, gereksinimlerin tespiti; felaket kurtarma ekiplerinin ve görevlerinin belirlenmesi, felaket anında yapılması gereken adımların belirlenmesi çalışmaları yapılmıştır. FKM'de sanallaştırma altyapısı kurulmuş olup

Hyper-V ve Vmware ortamlarındaki sunucuların replikasyonları yapılmaya başlanmıştır. Veri tabanı ve KVM ortamı için çalışmalar devam etmektedir.

EBYS Kapsamında Yapılan Faaliyetler

Kurumların gündelik işlerini yerine getirirken oluşturdukları her türlü dokümantasyonun içerisinde kurum aktivitelerinin delili olabilecek belgelerin ayıklanarak bunların içerik, format ve ilişkisel özelliklerini korumak ve bu belgeleri üretimden nihai tasfiyeye kadar olan süreç içerisinde yönetmek amacıyla kullanılan sistemdir.

- KEP kullanımına ilişkin tüm EBYS birim proje sorumlularına eğitim verilmiştir. Yeni KEP'e geçen tüzel/kamu kurum ve kuruluşlarının KEP adresleri Belgenet'e eklenmeye devam edilmiştir.
- Kurum personelinin %98'inin 3 yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika (NES) sürelerinin dolması sebebiyle, TÜBİTAK Kamu Sertifikasyon Merkezi (KamuSM)'ne gerekli yenileme başvurusu yapılmıştır.
- Sistemin işleyişi ile ilgili müdahale edilemeyen sorunlar konusunda TÜRKSAT'ın desteği alınmıştır.
- EBYS evrak doğrulama hizmeti, e-Devlet entegrasyonu sağlanarak, www.turkiye.gov.tr üzerinden entegre hizmet olarak sunulmaya başlanmıştır.

Ağ ve Sistem Altyapısında Yapılan Faaliyetler

Yüksek kapasiteli sunucular sayesinde, daha az sayıda fiziksel sunucu donanımı üzerinde sanallaştırma teknolojisi kullanılarak sunucu hizmeti verilmektedir. Böylelikle yönetim ve yedekleme işlemleri daha hızlı bir biçimde yapılmaktadır. Bu sayede birimler tarafından yapılan sunucu ve kaynak istekleri maksimum düzeyde karşılanabilmektedir.

- Sayıları gittikçe artan sunucular için merkezi yönetim çözümleri araştırılmış ve sisteme entegrasyonuna başlanmıştır. Bu kapsamda Linux sunucuların merkezi güncellemelerinin ve yönetiminin yapılması için uygulama kurulumu tamamlanmıştır. Windows işletim sistemi kullanan sunucu ve kullanıcılar için merkezi güncellemelerinin ve yönetiminin yapılması için uygulama kurulumu tamamlanmıştır.
- Merkez ve taşra birimlerinde kablosuz altyapısının oluşturulması çalışmaları tamamlanmıştır. Tüm bölge müdürlüklerinde kablosuz ağ altyapısı kurulmuş ve merkezi olarak yönetimi sağlanmıştır.
- Kamunet alt yapısı kurulmuş, gerekli güvenlik tedbirleri alınmış, Kamunet üzerinden SFTP hizmeti verilmeye başlanmıştır.
- Kurum ağ ve internet güvenliğini sağlayan güvenlik duvarları yenilenmiş olup kurulumları yapılarak devreye alınmıştır.
- Güvenlik duvarı üzerindeki ilgili modül devreye alınıp, belirlenen kategoriler için erişim kuralları yazılarak HTTPS trafiğinin denetimli şekilde gerçekleştirilmesi çalışmalarına başlanmıştır.
- Anahtarlama cihazları üzerinde varsayılan olarak gelen VLAN kullanımı güvenlik açısından önerilmemektedir. Farklı amaçlara hizmet edecek VLAN'ların oluşturularak trafiklerin birbirinden ayrılması ağ yönetimi açısından önem arz etmektedir. Bu kapsamda VLAN yapısının daha güvenilir ve yönetilebilir hale getirilmesi için gerekli çalışmalara başlanmıştır.
- Sunucu kurulumları ve erişimler için prosedürler oluşturulmuş olup, bunların geliştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.
- 2017 yılsonu itibari ile 56 adedi taşra birimlerinde olmak üzere toplam 119 fiziksel sunucu ve 295 sanal sunucunun aktif kullanımı sağlanmıştır.
- Ağdaki tüm aktif cihazların, sunucuların ve uygulamaların kaynak tüketimi, erişilebilirlik, performans vb. değerlerinin izlenebildiği, sorun olması durumunda ya da öncesinde alarm üreterek ilgili sistem yöneticisini e-posta ve SMS ile uyarabilen bir entegrasyona sahip merkezi izleme sisteminin kurulması önem arz etmektedir. Bu yüzden mevcut izleme yazılımının yerine ihtiyaçları karşılayacak yeni bir yazılımın kurulum çalışmalarına başlanmıştır.
- Windows işletim sistemine sahip olan tüm kullanıcı bilgisayarlarının TÜİK merkez domain'ine dahil edilmesi ve merkezi olarak yönetimin yaygınlaştırılması çalışmalarına başlanmıştır.

Hizmet Sunucuları

Kurumumuz sistemine farklı amaçlarla hizmet veren sunucularda etkin bir yönetim sağlanması kapsamında çalışmalar yapılmıştır. Ortamdaki farklı işletim sistemlerine sahip kullanıcı bilgisayarları ve sistemlerin domain ortamına dahil edilmesi ve merkezi olarak yönetimi için açık kaynak kodlu yazılımların kurulumunun yapılması ve devreye alınması çalışmalarına başlanmıştır. Bu kapsamda:

- FreeIPA sunucusu kurulmuş olup aktif dizin ile entegre edilmiştir. Linux kullanıcıların domaine alınma işlemleri yapılabilir hale gelmiştir.
- Sanal ortama mevcut yapıya ek olarak Exchange kurulumu yapılmıştır. Böylece yedeklilik seviyesi yükseltilmiştir.
- Hizmet sunucularının daha hizmet sürekliliği, daha etkin ve verimli çalışması için gerekli tedbirler yıl içerisinde düzenli olarak alınmıştır.
- Sanallaştırma ortamlarının yedeklenmesi ve FKM replikasyonunun sağlanması için yedekleme yazılımı alınmıştır.
- Yapılan penetrasyon testi sonuçlarına göre sunucularda yapılması gereken güvenlik önlemleri yapılmıştır.

Orta Katman Yönetimi

- Kurumsal uygulamaların çalıştığı uygulama sunucu katmanında yeni versiyona geçiş çalışmalarına başlanmıştır.
- Uygulamaların daha performanslı çalışmaları için ortamda bulunan ara bileşenlerin kaldırılması ve bunun sonucunda daha sade ve yönetilebilir bir yapıya geçiş çalışmalarına başlanmıştır.
- Uygulama sunucularının daha performanslı çalışması ve uygulamalardaki güvenlik tedbirlerinin artırılması için yeni nesil yük dengeleyici cihazı alım ve kurulum işlemleri yapılmıştır. Gerekli güncellemeler yapılmıştır.
- FKM'de yük dengeleyici kurulumu yapılmıştır.
- Uygulama sunucularının ve uygulamaların merkezi izlenmesi için gereken yazılım kurulumu yapılmıştır.

Web Uygulama Güvenliği ve Yük Dengeleme Sistemi

Web uygulama güvenlik duvarı üzerine alınacak olan uygulama sayısının artırılması, mevcut olan uygulamaların, uygulama güvenliği açısından seviyesinin artırılması, yük dengeleme ve uygulama güvenlik duvarı sistemlerinin güncel tutulması ve merkezi log çalışmalarına devam edilmiştir.

Ağ Tabanlı Hizmetler

Merkez ve taşra birimleri arasında video konferans sistemi üzerinden yapılan toplantı ve eğitimlerin daha kaliteli ve etkileşimli olarak yapılması için gerekli konfigürasyonlar yapılmıştır.

1.1.4 “Amaç 4. Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak”

Ülkemiz verilerinin karar alma süreçlerine en iyi şekilde katkı sağlayabilmesi için bütünlük ve tutarlı bir “Türkiye İstatistik Sistemi”nin yapılandırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması, Kurumun ulusal ve uluslararası düzeydeki işbirliği ve koordinasyon rolünün artırılması ve etkinliğinin sağlanması ile doğrudan ilişkilidir. Bu bağlamda, TÜİK, ulusal ve uluslararası platformda etkinliğini artırıcı çalışmalar yürütür. Bununla birlikte TÜİK, istatistik ve bilginin önemine yönelik bireysel ve toplumsal bilinçlenmenin sağlanması, üretilen veriler, yürütülen faaliyetler ve hizmet politikası hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi, hedef kitle ile iletişimin geliştirilmesi amacıyla özellikle Kurumun kamuoyu genelinde tanınırlığını arttıracak yönde halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri yapılmasını da hedefler.

1.1.4.1 “Hedef 1: Türkiye İstatistik Sistemi içerisinde Kurumun koordinasyon rolü güçlendirilecektir”

Güvenli istatistiklerin üretilmesi, güçlü ve tutarlı bir istatistiki altyapı ile mümkündür. Bunu sağlamak üzere çıkarılan 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu, sadece Türkiye İstatistik Kurumunun görev ve işleyişi ile ilgili olmayıp Türkiye İstatistik Sistemi için önemli düzenlemeler getirmektedir. Türkiye İstatistik Sistemi, Türkiye İstatistik Kanunu ile yeni bir sürece girmiştir. İstatistik üretiminde planlı döneme geçilmesi ile TÜİK, ulusal düzeyde resmi istatistikler konusunda temel ilkeleri içeren RİP, UVYT ve Ulusal Veri Gönderim Sistemini (UVGS) hazırlayarak, resmi istatistik üreten veya istatistik üretilmesine katkıda bulunan tüm ilgili kurum ve kuruluşların istatistik üretimi ve dağıtımını koordine etmekle sorumludur. İstatistik üretimi, Türkiye İstatistik Sistemine dahil bütün kurumlar arasında etkin işbirliğini gerektirmektedir. Bu bağlamda, istatistik ile ilgili çalışmaların uluslararası kalite standartlarında yapılandırılması, veri çeşitliliğinin artırılması için TÜİK'in işbirliği ve koordinasyon rolünün güçlendirilmesi hedeflenir.

2017-2021 Dönemi Resmi İstatistik Programı Uygulamaya Geçmiştir

2017-2021 dönemini kapsayan 3. Programın hazırlıkları çalışmaları ilgili kurumlar ile işbirliği halinde yürütülmüştür. 5429 Sayılı Türkiye İstatistik Kanunu Kanununa dayalı olarak çok yıllık Resmi İstatistik Programı, 7 ana başlık altında 47 alt başlık ve 314 alt konuyu içerecek şekilde toplam 66 paydaş kurumun işbirliğinde TÜİK'in koordinasyonunda hazırlanmıştır. Bu kapsamda 31 Aralık 2016 tarihli Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe giren 2017-2021 dönemini kapsayan 3. Programın uygulanmasına 2017 yılında başlanmıştır.

2012-2016 Dönemi Resmi İstatistik Programının İzlemesi Yapıldı

2012-2016 dönemi RİP kapsamında, 2016 yılında yürütülen çalışmaların değerlendirilmesi amacıyla kurumlar ile işbirliği halinde “Resmi İstatistik Programı 2016 Yılı İzleme Raporu” hazırlanmıştır. Buna göre RİP'te yer alan toplam 314 alt konu çerçevesinde 2017 yılında 2 935 bülten/veri yayımlanmıştır. Programda yer alan ve planlanan faaliyetlerin gerçekleştirme oranı %95'in üzerindedir.

Ulusal Veri Yayımlama Takvimi Hazırlandı

2017-2021 dönemini kapsayan “2017 Yılı Ulusal Veri Yayımlama Takvimi ” hazırlık çalışmaları ilgili kurumlar ile işbirliği halinde yürütülmüş, Takvim Aralık 2016 tarihinde TÜİK internet sayfasından kamuoyuna duyurulmuştur. RİP kapsamında 2017 yılı için hazırlanan UVYT'nin günlük takibi yapılmıştır. Program dahilindeki kurum/kuruluşlarla 2018 Yılı için UVYT hazırlık çalışmaları işbirliği halinde yürütülmüştür.

Resmi İstatistik Programında Yer Alan Kurumlara "Resmi İstatistikler Eğitim Programı" Düzenlendi

RİP kapsamında üretilen istatistikler ve derlenen verilerde standardizasyonu sağlamak üzere, RİP'e dahil tüm kurum/kuruluşlara her yıl düzenli olarak Resmi İstatistikler Eğitim ve Değerlendirme Programı düzenlenmektedir. Eğitimlerde, istatistiki araştırmalar ve idari kayıtlar için temel ve genel bilgilerin sınırlı bir süre içinde en etkin şekilde katılımcılara verilmesi amaçlanmaktadır. Eğitimler, konunun uzmanı TÜİK personeli tarafından verilmektedir. 2017 yılında bu eğitim programına RİP kapsamındaki kurum ve kuruluşlardan toplam 104 kişi katılmıştır.

Ulusal Kurum ve Kuruluşlardan Gelen Eğitim ve Teknik Danışmanlık Hizmetleri Karşılandı

Örnekleme hizmetleri ile veri analizi konusundaki teknik danışmanlık ve inceleme talepleri karşılanmıştır. Kurum ve kuruluşlardan gelen talepler doğrultusunda, Araştırma Tasarımları, Örnekleme, Veri Analiz Teknikleri, Veri Madenciliği, Dış Ticaret İstatistikleri, Milli Gelir, İstatistik Süreçler, İstatistiki Metaveri, Sınıflamalar, İdari Kayıtlar, Resmi İstatistik Programı, Güven Endeksleri, Tüketici Eğilim Anketi ve Temel İstatistik konularında eğitimler

verilmiştir. 2017 yılında bu eğitim programlarına RİP kapsamındaki kurum ve kuruluşlardan toplam 217 kişi katılmıştır.

Resmi İstatistik Programında Yer Alan Kurumlara Çalışma Grubu Toplantıları Düzenlendi

RİP kapsamında yer alan istatistiklere ilişkin değerlendirmeler TÜİK koordinasyonunda Programda yer alan paydaşlarla birlikte 36 RİP çalışma grubunda yapılmaktadır. Çalışma Grupları kurum temsilcileri ile üniversite öğretim üyeleri, medya kuruluşları temsilcileri ve sivil toplum kuruluşları (STK) temsilcilerinden oluşmaktadır. Çalışma grupları yılda en az bir defa toplanmakta olup, 2017 yılında RİP kapsamındaki kurumlarla RİP Çalışma Grubu toplantıları yapılmıştır. Toplantılarda alınan kararlar İstatistik Konseyi Toplantılarına altlık oluşturmaktadır.

14. İstatistik Konseyi Toplantısı Gerçekleştirildi

RİP kapsamındaki tüm kurum/kuruluşların üst düzey temsilcileri, sivil toplum kuruluşları, medya ve üniversite temsilcilerinden oluşan Başkanlığını TÜİK Başkanı'nın yaptığı İstatistik Konseyi her yılın mart ayında toplanarak Türkiye İstatistik Sistemine ilişkin değerlendirmeler yaparak istişari kararlar almaktadır. 2016 Yılı Programı ile II. Beş Yıllık Programlı Dönemin Genel Değerlendirilmesi ve İdari Kayıtların İstatistik Üretimine Entegrasyonu", gündemiyle 14. İstatistik Konseyi Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Resmi İstatistik Portalı İyileştirildi

RİP kapsamında TÜİK ve Programa dahil tüm kurum ve kuruluşlarca üretilen istatistiklerin, Türkiye İstatistik Sistemine ilişkin bilgilerin ve gelişmelerin kamuoyuna internet üzerinden tek kapıdan sunumunu gerçekleştirmek amacıyla hazırlanan RİP Portalında "www.resmiistatistik.gov.tr" iyileştirmeler yapılmıştır.

Resmi İstatistiklerde Kalite Logosu Çalışmalarına Devam Edildi

RİP kapsamında üretilen ve yayımlanan resmi istatistikler için; "Resmi İstatistiklerde Kalite Değerlendirmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönerge"de yer alan ulusal kalite ilke ve standartları dikkate alınarak kalite değerlendirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu çalışma neticesinde tam uyumluluk düzeyinde olan resmi istatistikler için Resmi İstatistik Kalite Belgesi verilmekte ve bu istatistikler yayımlanırken Resmi İstatistik Kalite Logosu kullanılmaktadır. Kalite değerlendirme çalışmaları çerçevesinde kalite iyileştirme eylem planı hazırlanan resmi istatistiklere yönelik belirlenen eylemler RİP Yıllık İzleme Raporu ile izlemeye tabi tutulmaktadır.

2017 yılında yürütülen kalite değerlendirme çalışmaları neticesinde, İletişim Hizmetleri İstatistikleri, Kamu Sermayeli Kuruluş ve İşletmeler İstatistikleri, Hava Kalitesi İstatistikleri olmak üzere toplam 3 kalite logosu verilmiştir. Haftalık Para ve Banka İstatistikleri, CORINE Arazi Örtüsü İstatistikleri, Finansal Hizmetler İstatistikleri ve Finansal Hizmetler Güven Endeksi, Vatandaşlık İstatistikleri (Vatandaşlık kazanımı ve kaybına ilişkin istatistikler) ve Örgün Eğitim İstatistiklerine ilişkin kalite değerlendirme çalışmaları ise devam etmektedir.

Kurumlarda İstatistik Birimi Mevcudiyeti Araştırması Yürütüldü

2016 ve 2017'de Türkiye İstatistik Sisteminde istatistiki ürünlerin maliyetini hesaplamak için iki ayrı çalışma gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalardan birincisi Onuncu Kalkınma Planı 2014-2018 ve Öncelikli Dönüşüm Programında yer alan "Kurumlarda istatistiksel analiz yapabilecek birimler kurulacaktır" eylemi kapsamında istatistik birimi mevcudiyeti çalışmasıdır.

Diğer taraftan Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Göstergeleri arasında 17.19. Eylem "2030'a kadar, GSYH'yı tamamlayan sürdürülebilir kalkınma süreçlerinin ölçümünü geliştirmek için hali hazırda var olan

girişimlerin üzerine eklemeye yapılması ve geliştirmekte olan ülkelerin istatistiksel kapasite geliştirmesinin desteklenmesi" şeklindedir. Bu eylem altında yer alan göstergelere ise "17.19.1. Geliştirmekte olan ülkelerde istatistiksel kapasiteyi güçlendirmek için tahsis edilen mevcut tüm kaynakların dolar değeri" olarak yer almaktadır. Söz konusu göstergenin tüm ülkeler tarafından ölçülmesi istenmektedir.

Bu kapsamda, Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmek üzere hazırlanacak eylem planı izleme raporuna temel teşkil etmek ve söz konusu sürdürülebilir kalkınma göstergesinin ölçümünü temin etmek üzere internet ortamında "Kurum ve Kuruluşlarda İstatistik Birimi Mevcudiyeti Soru Formu, 2015" hazırlanmış ve Resmi İstatistik Programında yer alan kurum ve kuruluşlara uygulanmıştır. Araştırma ile kurumlarda veri toplama, işleme, analiz ve dağıtım ile ilgili iş ve işlemlerden sorumlu bir birimin mevcudiyeti; istatistik birimlerinin aktif olarak çalışma durumu; kurumların istatistik üretim sürecinde eğitim, danışmanlık gibi destek talepleri; 2015 yılı içerisinde istatistik üretiminde çalışan kişi sayısı, istatistik üretimine ayırdıkları zaman ve personele yapılan ödemeler bilgisi, personelin eğitim durumu ve yeterliliği sorgulanmıştır. Kurum ve kuruluşlarda İstatistik Birimi Mevcudiyeti Anketi verileri analiz edilerek 2017 yılının ilk çeyreğinde sonuçlar raporlanmış ve Kurum Başkanlığına sunulmuştur.

1.1.4.2 "Hedef 2: Uluslararası alanda işbirliği geliştirilecektir"

TÜİK, istatistik çalışmalarda uluslararası platformdaki metodolojik gelişmeleri ve tavsiyeleri dikkate alarak, uluslararası sınıflama ve standartları kullanmayı ilke edinmiştir. Bu kapsamda, diğer uluslararası kuruluşlar ve istatistik ofisleri ile ilişkilerin geliştirilmesi ve işbirliği olanaklarının artırılması yönünde çalışmalar yürütmektedir. TÜİK, bugüne kadar nitelik ve nicelik olarak artış gösteren uluslararası alandaki çalışmalarında, uluslararası platformda etkin bir rol oynamayı esas alır. Aşağıda AB uyum çalışmaları ve sürdürülen teknik işbirliği programları özetlenmiştir.

Sürdürülen Teknik Yardım/İşbirliği Programları

İstatistik sistemlerini uluslararası standartlara uygun şekilde geliştirmek amacıyla TÜİK'in tecrübelerinden yararlanmak isteyen ülkelere yönelik teknik yardım/işbirliği programları yürütülmekte, bu programların bütçesi, Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı (TİKA) Başkanlığı, ilgili ülkeler ya da teknik yardım programını yürüten uluslararası/bölgesel kuruluşlar tarafından karşılanmaktadır. Bu kapsamda 2017 yılında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda belirtilmiştir:

- TİKA'nın finansal desteği ile Vietnam İstatistik Ofisi ile yürütülen işbirliği çalışmaları çerçevesinde, 27-30 Kasım 2017 tarihlerinde Türkiye'ye çalışma ziyareti gerçekleştiren 6 kişilik Vietnam heyetine "Tarım İstatistikleri" konusunda eğitim verilmiştir.
- Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Devlet Planlama Örgütü ile yürütülen istatistik işbirliği çalışmaları kapsamında, 15-17 Şubat 2017 tarihleri arasında 4 TÜİK Uzmanı tarafından ilgili kuruluşta Tüketici Fiyat Endeksi konusunda danışmanlık hizmeti verilmiştir.
- Azerbaycan Devlet İstatistik Komitesi'nden 10 kişilik bir heyet 26 Ekim 2017 tarihinde TÜİK'i ziyaret etmiş, söz konusu heyetle kayıt dışı istihdam konusundaki bilgiler paylaşılmıştır.
- İstatistik sistemi ve yürütülen çalışmalar hakkında bilgi almak üzere Çin Halk Cumhuriyeti İstatistik ve Sayım Bürosu'ndan 6 kişilik bir heyet 31 Ekim 2017 tarihinde TÜİK'i ziyaret etmiştir.
- Dünya Bankası tarafından finanse edilen Tacikistan'da İstatistiğin Geliştirilmesi Eşleştirme Projesi kapsamında, Tacikistan Devlet İstatistik Komitesi'nden 4 kişilik bir heyete 19-21 Nisan 2017 tarihlerinde TÜİK'te, Mevsimsel düzeltme ve örnekleme konularında eğitim verilmiştir.
- İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik ve Sosyal Araştırma ve Eğitim Merkezi (SESRIC) tarafından yürütülen İstatistik kapasitesinin Geliştirilmesi Programı (StatCaB) kapsamında, toplam 6 TÜİK Uzmanı tarafından aşağıda belirtilen eğitim programları gerçekleştirilmiştir.

- ✓ İşgücü Maliyeti İstatistikleri, Endonezya İstatistik Ofisi, 6-7 Mart 2017
- ✓ Çevre İstatistikleri, Katar İstatistik Ofisi, 20-22 Mart 2017
- ✓ Girişimcilik İstatistikleri, Kazakistan İstatistik Ofisi, 18-20 Eylül 2017
- ✓ Ulaştırma İstatistikleri, Azerbaycan İstatistik Komitesi, 3-5 Ekim 2017
- ✓ İşyeri Araştırması, Surinam İstatistik Ofisi, 4-6 Ekim 2017
- ✓ Dağıtım Metotlarının Geliştirilmesi, Kuveyt İstatistik Ofisi 11-13 Aralık 2017
- SESRIC tarafından yürütülen StatCaB kapsamında, Türkiye'de aşağıda belirtilen eğitim programları düzenlenmiş, ilgili ülkelerden toplam 12 uzman söz konusu programlara katılmıştır.
 - ✓ Bankacılık, sigorta ve finans istatistikleri, Endonezya İstatistik Ofisi, 17-19 Temmuz 2017
 - ✓ Devlet finansmanı, maliye ve kamu sektörü istatistikleri, Uganda İstatistik Ofisi, 1-3 Ağustos 2017
 - ✓ Tarım İstatistikleri, Filistin İstatistik Ofisi, 14-17 Ağustos 2017
 - ✓ İran İstatistik Ofisi, Ekonomik ve sosyal Sınıflamalar, 25-27 Ekim 2017
 - ✓ Turizm İstatistikleri, Kazakistan İstatistik Ofisi, 21-23 Kasım 2017
 - ✓ Metaveri, Azerbaycan İstatistik Komitesi, 7-8 Aralık 2017
- 2015 yılında SESRIC koordinasyonunda kurulan "OIC Üye Ülkeleri Ulusal İstatistik Ofislerinde Emsal Değerlendirme Çalışma Grubu"nun 2. Çalıştayı, 19-20 Aralık 2017 tarihlerinde Ankara'da gerçekleştirilmiş olup, TÜİK deneyimleri ve kazanımlarının paylaşıldığı bir sunum yapılmıştır.
- BM, OECD, IMF, Dünya Bankası, FAO gibi kuruluşlarla uluslararası toplantılara TÜİK yetkililerinin/uzmanların katılımı, ortaklaşa üçüncü ülkelere yönelik eğitimlerin düzenlenmesi, istatistik ve istatistik politikalarına ilişkin dokümanlara ülke görüşlerinin hazırlanıp gönderilmesi için gerekli çalışmalar sürdürülmektedir.
- Ekonomik İşbirliği Teşkilatı (EİT) ile yürütülen işbirliği çalışmaları kapsamında, "Compendium 2016" tabloları doldurularak Türkiye'ye ait verilerin EİT Sekreteryası'na iletilmesi sağlanmıştır.

AB'ye Uyum Çalışmaları ve Katılım Sağlanan Eurostat Faaliyetleri

- AB müzakere sürecinde "İstatistik" faslı için önerilen kapanış kriterlerinin karşılanmasına yönelik koordinasyon çalışmaları yürütülmüştür.
- İkinci Tur Emsal Tarama faaliyeti sonucunda hazırlanan nihai rapor ve tavsiyeler temel alınarak Kurumumuzu ve Türk İstatistik Sistemini geliştirmek üzere belirlenen geliştirme faaliyetleri Haziran 2017 tarihi itibarıyla Eurostat tarafından izlenmeye başlanmıştır.
- Ülkemiz tarafından 18. "İstatistik" faslına ilişkin olarak yürütülen çalışmalar ve kaydedilen gelişmelerin izlendiği, 4 No'lu Ekonomik ve Parasal Konular, Sermaye Hareketleri ve İstatistik Alt Komitesi toplantısı 7 Kasım 2017 tarihinde Ankara'da gerçekleştirilmiştir.
- 8-9 Kasım 2017 tarihlerinde ulusal hesaplar, tarım istatistikleri, idari kayıtların istatistiksel amaçlar için kullanımı, demografi ve göç istatistikleri ile uluslararası ilişkiler konularında Eurostat Türkiye Masası sorumlusu ile toplantılar yapılmış, toplantılarda son bir yılda kaydedilen gelişmeler ve gelecek faaliyetleri görüşülmüştür.
- 14-15 Mart 2017 tarihlerinde Lüksemburg'da düzenlenen Stratejik Bilgilendirme Toplantısı'na (Strategic Information Meeting) katılım sağlanmıştır.
- 16-17 Mart 2017 tarihlerinde Lüksemburg'da gerçekleştirilen İstatistiksel İşbirliği Yönetim Grubu (Management Group on Statistical Cooperation, MGSC) toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 6-7 Temmuz 2017 tarihlerinde Karadağ-Budva'da düzenlenen Resmi İstatistikler Hakkındaki Jenerik Kanunun (GLOS) Uygulanmasına İlişkin Tecrübe Paylaşımı Amacıyla Stratejik Yönetim Seminerine katılım sağlanmıştır.
- 13-21 Temmuz 2017 tarihlerinde Fas-Marakeş'de düzenlenen 61. Dünya İstatistik Konferansı'na (ISI WSC 2017) katılım sağlanmıştır.

- 19-20 Ekim 2017 tarihlerinde Arnavutluk-Durres'te gerçekleştirilen "İstatistiksel İşbirliği Politika Grubu (Policy Group on Statistical Cooperation, PGSC) toplantısına katılım sağlanmış ve TÜİK adına, Sürdürülebilir Kalkınma Göstergeleri konulu bir sunum gerçekleştirilmiştir.

1.1.4.3 "Hedef 3: Kurumsal tanınırlık artırılacak ve toplum istatistik konusunda bilinçlendirilecektir"

TÜİK, yaptığı tüm çalışmaların ve ürettiği istatistiklerin, toplumun geneline ulaşması, yaygın şekilde kullanılması ve kurumsal tanınırlığın artırılması amacıyla kamuoyuna yönelik çeşitli tanıtım faaliyetlerinin organize edilmesi ve medya mensuplarını bilgilendirmek için basın toplantılarının düzenlenmesini hedeflemektedir.

Basın ve Tanıtım Faaliyetleri Yürütüldü

2017 yılında, Kurumun üretmiş olduğu veriler, yürütülen faaliyetler ve hizmet politikası hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi, resmi istatistiklerin ve bilginin önemine yönelik bilinçlenmenin sağlanması, hedef kitle ile iletişimin geliştirilmesi amacıyla basın, halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri yürütülmüştür. Bu kapsamda;

- TÜİK faaliyetleri ve resmi istatistikler hakkında, 19 basın/kamuoyu duyurusu ile kamuoyu bilgilendirilmiştir.
- Kurum internet sayfasında yer alan Basın Odası aracılığıyla medya mensupları ve diğer kullanıcılar kamuoyu/basın duyuruları ve basın toplantıları konularında bilgilendirilmiştir.
- 2014 yılından özet bültenlerin yayımlanmaya başladığı basın odası kapsamında, 2017 yılında toplam 68 adet Basın Odası Haberi yapılmıştır. Bültenler haber ajanslarına faks, ilgili basın mensuplarına e-posta ile düzenli olarak iletilmiş, ayrıca Kurumun resmi sosyal medya hesapları ile de paylaşılmıştır.
- Yazılı, görsel ve internet medyasında Kurum ile ilgili çıkan haberler konu başlıkları altında sınıflandırılarak analiz edilmiş ve arşivlenmiş, bu veriler esas alınarak aylık ve yıllık Medya Analiz Raporları hazırlanmış ve Kurum İtranet sayfasına konularak Kurum içi paylaşımı yapılmıştır.
- TÜİK ile ilgili ulusal yazılı, görsel ve internet medyasında yayımlanan haberlerde resmi istatistiklerle tutarlı olmayan bilgilerin düzeltilmesini sağlamak için medya kuruluşlarına ilgili konular hakkında 57 adet bilgilendirme yazısı gönderilmiştir. Bu bilgilendirme yazıları Kurum internet sayfasında Basın Odası içerisinde basın mensupları ve diğer kullanıcılar ile de paylaşılmıştır.
- Basın mensuplarının bilgilendirilmesi amacıyla 1 adet bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir.
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında 2017 yılında 621 bilgi edinme talebi, Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) vasıtasıyla iletilen 283 başvuru cevaplandırılmıştır.
- 21 Kasım 2017 tarihinde Kurumu ziyaret eden Başkent Üniversitesi Sosyoloji Bölümü öğrencilerine Kurum ve yürütülen çalışmalar ile ilgili sunum ve bilgilendirmeler yapılmıştır.

Kurumun Tanınırlığının Artırılması, Toplumun İstatistik Konusunda Bilinçlendirilmesi Çalışmaları Yürütüldü

- Kurum tanıtım ve iletişim faaliyetleri kapsamında; TBMM, Araştırma Hizmetleri Başkanlığına bilgi dağıtım ve iletişim faaliyetleri konulu eğitim verilmiştir.
- Dış kullanıcılar için hazırlanacak olan e-öğrenme modüllerine yönelik hazırlık çalışmaları yürütülmüştür.
- Anadolu Ajansına "TÜİK Verilerinin Kullanımı" konulu bir eğitim verilmiştir.
- Kamu kurum ve kuruluşlarının, uluslararası kuruluşlara istatistikî veri gönderimi ile ilgili bilgi sisteminin oluşturulması ve veri gönderiminin disiplin altına alınması amacıyla hazırlanan Uluslararası Veri Gönderim Sistemi (UVGS) adlı uygulama ile uluslararası kuruluşlara veri gönderimine devam edilmiştir. Bu kapsamda, Kamu Kurum ve Kuruluşlarına eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilmektedir.
- Cumhuriyetin kuruluşunun 100. Yıl Kutlama Etkinlikleri kapsamında logo tasarım çalışmalarına devam edilmiştir.

- Bölge Müdürlüklerinin koordine edilerek Kurumumuzun ürün ve hizmetlerinin ülke çapında aktarılması amacıyla hazırlanan Özel Bilgilendirme Sistemi çalışmalarına devam edilmiştir.
- 2017 yılında 61 farklı araştırma için yaklaşık 600.000 adet bilgilendirme mektubu gönderilmiştir

"TÜİK Algı ve Güven Anketi" Çalışması Gerçekleştirildi

Eurostat tarafından gerçekleştirilen Emsal Tarama faaliyeti sonucunda Kurumumuza algı ve güven konusunda bir araştırma yapılması tavsiye edilmiştir. Bu kapsamda, TÜİK'in bilinirliğini, ürettiği ürün ve hizmetlere ilişkin kullanıcı memnuniyetini ve kamuoyu nezdindeki güvenilirliğini ölçmek amacıyla 2017 yılında bir çalışma grubu oluşturulmuş ve çalışmalar sonucunda "TÜİK Algı ve Güven Araştırması" gerçekleştirilmiştir.

Cevaplayıcı Bilgilendirme Modülü

2017 yılında cevaplayıcılarla iletişimin güçlendirilmesi ve kurum tanıtımının daha etkin bir şekilde yapılması için Kurum internet sayfasında doğrudan cevaplayıcıları bilgilendirmeye yönelik bir modül hazırlanmıştır. Bu modülde cevaplayıcıların soruları için yalın bir dil ile hazırlanmış "sık sorulan sorular" bölümü ve tüm araştırmalar hakkında ayrı ayrı özet bilgiler içeren "araştırma listesi" bölümü bulunmaktadır.

Bölgesel Araştırma Projeleri ile TÜİK'in Tanınırlığının Artırılması

Yasal dayanağı, Türkiye İstatistik Kanunu'nun 18. ve 55. maddeleri olan bölge ve il projeleri, TÜİK Bölge Müdürlükleri ile Kurum ve Kuruluşlar arasında ilgili kurumların başvurusu üzerine, Başkanlık onayıyla ortaklaşa gerçekleştirilen çalışmalardır. Bu projelerin en önemli amacı TÜİK'in tanınırlığını artırmak olup, 2017 yılında 4 adet bölgesel proje tamamlanmıştır.

1.2 Projeler

TÜİK, 2003 yılından bu yana, AB'ye uyum çalışmaları kapsamında, kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Türkiye İstatistik Sistemi'nin Avrupa İstatistik Sistemi (AİS) ile uyumlaştırılması amacıyla, AB Komisyonu tarafından finanse edilen çok yararlı ve ulusal programları uygulamakta, söz konusu proje ve programların izleme ve değerlendirmesini yapmakta, ulusal istatistik ofisleri ve istatistik alanındaki diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği faaliyetlerini yürütmektedir.

TÜİK'in uluslararası faaliyetleri sadece kendi kurumsal kapasitesini güçlendirme çalışmaları ile sınırlı kalmayıp, elde etmiş olduğu bilgi ve deneyimleri, gelişmekte olan ülkelerin ulusal istatistik ofisleri ile paylaşmakta, bu kapsamda ikili, uluslararası ve bölgesel düzeyde organize edilen teknik yardım faaliyetlerinde ve projelerde yer almaktadır. Kurum dışı kaynaklardan finanse edilen söz konusu faaliyetlerin başarısı ve etkinliği TÜİK'in uluslararası istatistik platformunda sahip olduğu prestij açısından önem taşımaktadır. Bu doğrultuda 2017 yılında yürütülmüş projeler aşağıda verilmiştir:

- TÜİK'in Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Geliştirilmesi Projesi
- IPA 2014 Çok Yararlı İstatistik İşbirliği Programı (IPA MBP 2014)
- DG ECFIN - İşyeri ve Tüketici Araştırmaları Projesi
- IPA 2015 Çok Yararlı İstatistik İşbirliği Programı (IPA MBP 2015)

TÜİK'in Bilgi ve İletişim Teknolojileri Altyapısının Güçlendirilmesi Projesi

AB - Türkiye Mali İşbirliği Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA-1) 2011 Programlaması kapsamında yürütülen "TÜİK'in Bilgi ve İletişim Teknolojileri Altyapısının Güçlendirilmesi Projesi" ile 2014-2017 uygulama döneminde Kurumun PC, server, printer, storage, switch, video konferans sistemi, masaüstü bilgisayarlar ve çeşitli yazılımlar gibi ekipman ihtiyaçlarının karşılanması ve yeni teknolojilerin adaptasyonunun sağlanması için hizmet alımı ve eğitimler alınması planlanmıştır. Projenin iki bileşeni vardır:

Ekipman Alımı Bileşeni: Bütçesi 5.335.000 Avro olan ekipman alımı bileşeni için Merkezi Finans ve İhale Birimi tarafından 6 LOT halinde ihaleye çıkmıştır. İhale sonucunda ilgili firmalarla sözleşmeler imzalanmış ve bu sözleşmeler sonucunda sağlanan ekipmanların teslimat işlemleri tamamlanmıştır.

Hizmet Alımı Bileşeni: Hizmet Bileşeni, 900.000 Avro bütçeli olup, bilişim teknolojileri alanında eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin bu bileşen altında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır. - Hizmet sözleşmesinin uygulama dönemi 01 Ekim 2015 – 30 Eylül 2017 olup yüklenici konsorsiyum, KMO Bilgi Sistemleri A.Ş.-Türkiye(lider), SOGETI S.A-Luxemburg, AGEM Ltd. Şti.-Türkiye firmalarıdır. Sözleşme kapsamında, 14 ana başlık ve 34 alt konuda toplam 560 kişi 303 gün eğitim almıştır. Ayrıca toplamda 515 adam/gün'lük danışmanlık hizmeti sağlanmıştır.

IPA 2014 Çok Yararlananlı İstatistik İşbirliği Programı (IPA MBP 2014)

IPA MBP 2014 Programı, AB Katılım Öncesi Yardım Mekanizması çerçevesinde aday ülkeler ve potansiyel ülkelere tahsis edilen kaynaklar haricinde söz konusu ülkelerin AB üyelik sürecini desteklemek amacıyla Avrupa Komisyonu tarafından geliştirilen çok yararlananlı programların 2014 yılı paketi kapsamında düzenlenmiştir. Programın uygulama dönemi, 1 Ekim 2015 – 31 Ağustos 2017 tarihleridir.Türkiye için ayrılan tutar 627.827,70 Avro'dur. Eurostat tarafından öncelikli görülen aşağıdaki istatistik alanlarında pilot ve sektörel projeleri içermektedir:

- Ulusal Hesaplar Metodolojisi
- ESA2010 Veri Aktarım Programı; Dönemsel Ulusal Hesaplar
- Devlet Mali Hesapları
- Fiyat İstatistikleri-SGP
- İş İstatistikleri
- Sosyal Koruma İstatistikleri
- Kısa Dönemli İstatistikler
- Fiyat İstatistikleri-Harmonize Tüketici Fiyatları Endeksleri; Konut Fiyat Endeksleri
- Yıllık Bitkisel Üretim-Hayvansal Üretim İstatistikleri

Proje kapsamında 215 toplantı, pilot proje çalıştay, eğitim programı, staj programı ve çalışma ziyaretine katılım sağlanmış olup 98 adam/gün danışmanlık hizmeti alınmıştır. IPA 2014 Çok Yararlananlı İstatistik İşbirliği Programı'nın tüm faaliyetleri 31 Ağustos 2017 tarihinde başarıyla tamamlanmış, bağımsız denetim firması tarafından nihai denetim gerçekleştirilmiş ve sonuç raporu hazırlanarak Eurostat'a gönderilmiştir.

DG ECFIN - İşyeri ve Tüketici Araştırmaları Projesi

İşyeri ve Tüketici Anketleri Projesi Avrupa Komisyonu Ekonomik ve Mali İşler Genel Müdürlüğü (DG ECFIN) tarafından koordine edilmektedir. Söz konusu çalışma için DG ECFIN ve TÜİK arasında imzalanan Çerçeve Anlaşması uyarınca, Türkiye'deki anket çalışmalarının 2015-2021 yıllarında Kurumumuz tarafından gerçekleştirilmesine karar verilmiştir. Bu kapsamda yürütülecek olan 4 anket çalışması için yıllık olarak Özel Hibe Anlaşmaları imzalanmaktadır. Hibe Sözleşmelerinin yıllık bütçesi 300.000 Avro civarındadır.

Bütçesinin %50'si AB Komisyonu, %50'si ise Kurumumuz tarafından taahhüt edilen söz konusu anket uygulamaları için Merkez Bankası nezdinde bir vadesiz Avro hesabı açtırılmıştır. Söz konusu proje kapsamında Kurumumuz tarafından Tüketici Eğilim Anketi, İnşaat, Hizmet ve Perakende Ticaret alanlarına ilişkin anket çalışmaları yürütülmektedir. İşyeri ve Tüketici Anketleri Projesi kapsamında, 2016-2017 hibe dönemi tamamlanmıştır. Yaklaşık 300.000 Euro'luk yıllık bütçeye sahip hibe programına ilişkin Avrupa Komisyonu katkısı Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü hesabına aktarılmıştır. 2017-2018 bütçe tahmini yapılmış ve ön ödeme alınmıştır.

IPA 2015 Çok Yararlananlı İstatistik İşbirliği Programı (IPA MBP 2015)

IPA MBP 2015 Programı, AB Katılım Öncesi Yardım Mekanizması çerçevesinde aday ülkeler ve potansiyel ülkelere tahsis edilen kaynaklar haricinde söz konusu ülkelerin AB üyelik sürecini desteklemek amacıyla Avrupa Komisyonu tarafından geliştirilen çok yararlananlı programların 2015 yılı paketi kapsamında düzenlenmiştir. Program'ın uygulama dönemi, 01 Temmuz 2017 – 31 Ekim 2019 tarihleridir. Türkiye için ayrılan tutar 1.455.200,00 Avro'dur. Eurostat tarafından öncelikli görülen aşağıdaki istatistik alanlarında pilot ve sektörel projeleri içermektedir:

- Devlet Mali ve Aşırı Açık İstatistikleri
- Fiyat İstatistikleri-Harmonize Tüketici Fiyat Endeksi (HICP)
- İş Kayıtları
- Kısa Dönemli İş İstatistikleri
- Ulaştırma İstatistikleri-Yolcu ve yük istatistikleri
- AB-İYK (EU_SILC) uygulaması
- Sosyal Koruma İstatistikleri (ESSPROS)
- Bitkisel Üretim İstatistikleri-Hayvansal Üretim İstatistikleri
- Parasal Tarım İstatistikleri
- Çevre İstatistikleri
- Eğitim Harcamaları (Ad hoc)
- Yolcu Hareketliliği (Ad hoc)

Proje kapsamında Çok Yararlananlı AB Programı Toplantıları, pilot proje çalıştayları, ESTP kursu, staj programı ve çalışma ziyaretine katılım sağlanmış olup 26 adam/gün danışmanlık alınmıştır.

2 Performans Sonuçları

TÜİK'de, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde 2007 yılından itibaren planlı döneme geçilmiş ve performans yönetimi ön plana çıkmıştır. Kanun gereğince stratejik planlar doğrultusunda yıllık performans programları hazırlanmakta, performans yönetiminin en önemli unsuru olan performans değerlendirmesi yapılarak, programın başarısı, dolayısıyla, stratejik planın başarısı ölçülmektedir. Performans değerlendirmesi ile;

- Karar alma süreçlerinin güçlendirilmesine,
- Yöneticilerin geleceğe ilişkin olarak doğru kararlar vermesine,
- İyileştirme planlarının hazırlanmasına ve kurumsal öğrenmeye,
- Kaynakların ekonomik ve verimli kullanılmasına

olanak sağlanır, kurumsal politikaların ve stratejilerin geliştirilmesine yardımcı olunur.

Performans değerlendirmesi ile "planlanan" ve "gerçekleşen" performans karşılaştırılarak, yıllık performans programlarının, dolayısıyla stratejik planın değerlendirilmesi sağlanır. Programın süreç içerisindeki başarısının ölçülmesi, gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle ne ölçüde örtüştüğünün ortaya konulması ve Kurumsal performansın tespiti amacıyla performans izlemesi yapılır. Bu kapsamda, TÜİK'te 2007 yılından bu yana performans izleme ve değerlendirilmesi yapılmakta, sonuçlar faaliyet raporlarında kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

"Stratejik Plan (2017-2021)"ın ilk uygulama yılı olan 2017 yılına ilişkin performans değerlendirmesi, 2018 yılı Ocak ayında yapılmış, performans programında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşmelerine yönelik bilgiler sorulmuş ve değerlendirilerek raporlanmıştır.

2017 Yılı Performans Programı kapsamında yapılan performans değerlendirmesi, 4 amaç, 10 stratejik hedef ile 10 performans hedefi üzerinden yapılmıştır. Değerlendirmede, performans hedeflerinin ve göstergelerin, gerçekleşme düzeyleri hesaplanmıştır. 2017 yılı, 2017-2021 dönemi stratejik planının ilk uygulama yılı olması nedeniyle, performans değerlendirmesi Program için yapılmıştır. Raporun bu bölümünde, TÜİK'te, performans yönetimi anlayışı doğrultusunda gerçekleştirilen performans değerlendirmesi sonuçlarına yer verilmiştir.

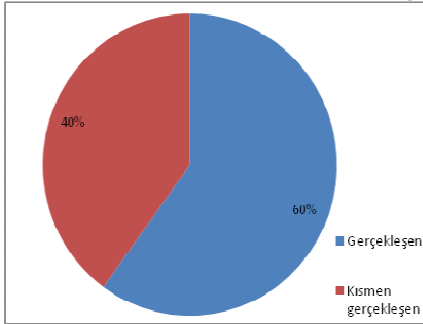
2.1 Performans Hedeflerindeki Gerçekleşmeler, 2017

TÜİK, 2017-2021 dönemi stratejik planı, önceki planlardan daha sade ve kurumsal bir yapıya dönüştürülmüş ve Kurumu geleceğe taşıyacak hedefleri gerçekleştirmek amacıyla 4 amaç altında 10 stratejik hedef belirlenmiştir. Planda yer alan ve Kurumsal düzeyde belirlenen stratejik hedefler, 2017 yılı performans programı aracılığıyla uygulamaya konulmuş, 10 stratejik hedef ile ilişkili olarak 10 performans hedefi ile, bu hedeflerin gerçekleşmesi için faaliyetler belirlenmiştir.

2017 Yılı Performans Programı kapsamında oluşturulan performans hedeflerinin gerçekleştirilmesi amacıyla harcama birimleri tarafından 2017 yılında gerçekleştirilmek üzere, cari çalışmaların devamlılığı da göz önüne alınarak 37 ana faaliyet planlanmıştır. Yıl içerisinde yürütülen çalışmalar sonucu gerçekleşen veya kısmen gerçekleşen faaliyetlere ilişkin bilgilere faaliyet ve projeler bölümünde yer verilmiştir.

Performans hedeflerine ilişkin gerçekleşme değerlendirmesi 27 performans göstergesine dayalı olarak hesaplanmıştır. 2017 yılında yürütülen çalışmalar sonucunda 10 performans hedefinden 6'sı gerçekleştirilmiş ve %100 başarı sağlanmış, 4'ü ise kısmen gerçekleştirilmiştir. Kısmen gerçekleşen 4 performans hedefinde ise %74'ün üzerinde gerçekleşme sağlanmış olup hedeflerin gerçekleşme dağılımı Grafik 3.2'de verilmiştir.

Grafik 3.2 Performans hedeflerinin gerçekleşme durumu (%), 2017



Performans hedeflerinde, beklenen gerçekleşmenin sağlanamamasında etkili olan nedenler,

- Bağlantılı çalışmaların tamamlanamaması,
- Diğer birimlerle ortak çalışmaların zamanında bitirilememesi,
- Personel yetersizliği, iş yoğunluğu,
- RİP kapsamındaki sorumluluklardır.

Performans hedeflerinin, dolayısıyla stratejik hedeflerin belirlenen tarihler çerçevesinde gerçekleşmesi, stratejik planın başarısı için çok önemlidir. Planın başarısı, harcama birimlerinin performans hedeflerine ilişkin faaliyetlerini iyi planlamalarına ve gerçekleştirmelerine bağlıdır.

2.2 Stratejik Amaçlar İtibarıyla 2017 Yılı Değerlendirmesi

TÜİK'in üçüncü planı olan, 2017-2021 dönemi Stratejik Plan'ının ilk uygulama yılı sonunda tüm hedeflerin gerçekleşmesi ve %100 başarı sağlanması beklenirken, başarı oranı %84,07 olarak gerçekleşti. Üçüncü Planın ilk uygulama yılı olan 2017 yılında, görev ve sorumlulukların artması ve yoğun iş yüküne rağmen, gerek kurumsal gerekse istatistiksel kapasitenin geliştirilmesi yönünde adımlar atılmış ve önemli çalışmalar gerçekleştirilmiş, ancak bazı çalışmalar süreçte yaşanan gelişmelere bağlı olarak gerçekleştirilememiş ve %84,07 oranında başarı sağlanmıştır.

Amaçlar itibarıyla incelendiğinde, Amaç1 (A1): %82,58, Amaç2 (A2): %64,11, Amaç3(A3): %100, Amaç4 (A4): %89,58 olarak gerçekleştiği görülmektedir. 2017 yılında, A3 için yürütülen tüm çalışmalar başarıyla sonuçlanmış, performans hedefleri ve göstergelerinde hedeflenen başarı sağlanmıştır.

A1, A2 ve A4 altında yer alan performans hedefleri ve göstergelerinde çeşitli nedenlerle istenilen başarıya ulaşamamış olarak kısmen başarı sağlanmış olup en düşük gerçekleşme %64,11 ile A2'de olmuştur. A2 altında yer alan ve istatistik üretiminde ihtiyaç duyulan standartlar oluşturulması, süreçlerin standardize edilmesi ve metaveri yönetim sisteminin oluşturulması vb. uzun soluklu çalışmaları kapsayan A2/H3/P1 performans hedef değerinin %52,14 olması nedeniyle A2'de beklenen başarının sağlanamadığı görülmektedir.

RİP kapsamında yürütülen faaliyetlerin, diğer kurumların talepleri doğrultusunda artması ve idari kayıtların iyileştirilme sürecinin tamamlanamaması, kullanıcı ihtiyaçlarının artması vb. durumları, Kurumun 2017 yılı için planladığı çalışmalarını zamanında gerçekleştirilmesine neden olmuş ve bu nedenle de hedeflerde istenen başarı sağlanamamıştır. Stratejik amaçlar itibarıyla performans hedefleri ve gerçekleşme düzeyleri Tablo 3.6'da verilmiştir.

Tablo 3.6 Stratejik amaç, performans hedefi ve gerçekleşme oranları (%), 2017

Amaç ve hedefler		Gerçekleşme Durumu	Gerçekleşme Düzeyi
Genel		Kısmen gerçekleşti	84,07
A1	Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak	Kısmen gerçekleşti	82,58
A1/H1/P1	İstatistiklerin kalitesi, doğruluk ve güvenilirliği artırılarak, karşılaştırılabilir, güncel, zamanlı, kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde üretilmesi ve sürekliliği sağlanacaktır.	Gerçekleşti	100
A1/H2/P1	Kullanıcıların, istatistik hizmetlere ulaşılabilirliğini sağlamak ve kullanılabilirliği artırmak için erişim ve dağıtım sistemleri/uygulamaları geliştirilecektir.	Kısmen gerçekleşti	65,17
A2	İstatistik üretim sürecini iyileştirmek	Kısmen gerçekleşti	64,11
A2/H1/P1	İdari kayıtların istatistik üretim sürecine entegrasyonu ve sürekliliği sağlanacak, istatistik üretiminde idari kayıtların kullanımı artırılacak, ihtiyaç duyulan alanlarda yeni idari kayıt sistemlerinin kurulmasına destek verilecektir.	Gerçekleşti	100
A2/H2/P1	Veri toplama ve işleme süreçlerini daha etkin hale getirmek için yeni teknikler kullanılacak, istatistik üretiminde, bilişim teknolojilerinin etkin kullanımı ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.	Gerçekleşti	100
A2/H3/P1	İstatistik üretiminde ihtiyaç duyulan standartlar oluşturularak, süreçler standardize edilecek ve metaveri yönetim sisteminde kayıt altına alınacaktır.	Kısmen gerçekleşti	52,14
A3	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	Gerçekleşti	100
A3/H1/P1	Kurumda, yönetsel etkinliği geliştirmek ve yöneticilerin politika oluşturmaya katkı sağlamak amacıyla stratejik yönetim anlayışı içselleştirilerek, yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Gerçekleşti	100
A3/H2/P1	Kurumda, fiziki, mali ve insan kaynaklarının doğru bir şekilde planlanması, yönetilmesi ve alt yapının sağlıklı tesis edilmesi ile kurumsal kapasitenin geliştirilmesi sağlanacaktır.	Gerçekleşti	100
A4	Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak.	Kısmen gerçekleşti	89,58
A4/H1/P1	Resmi İstatistik Programı kapsamında, RİP'e dahil olan tüm kurum ve kuruluşlarla paydaş ilişkileri geliştirilerek, koordinasyonda etkinlik sağlanacak, eğitim ve danışmanlık hizmetleri verilerek, kurum ve kuruluşlar tarafından, kapsamlı ve zamanlı veri üretilmesi ve etkili bir şekilde sunulmasına liderlik edilecektir.	Kısmen gerçekleşti	82,64
A4/H2/P1	Ulusal ve uluslararası kuruluş ve örgütlerle ilişkiler geliştirilecek ve işbirliği faaliyetleri artırılacaktır.	Gerçekleşti	100
A4/H3/P1	TÜİK'in, kamuoyunda tanınırlığını ve toplumun istatistik bilincini artırmak ve farkındalık yaratmak için halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri organize edilecek ve sürekliliği sağlanacaktır.	Kısmen gerçekleşti	97,67

2.3 Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler

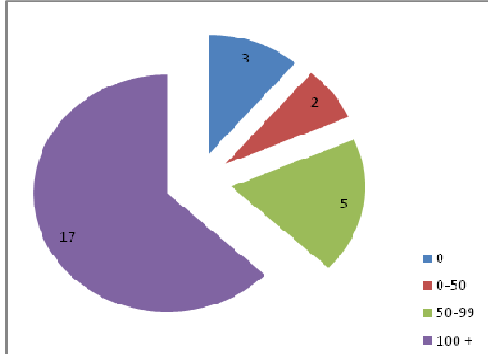
Performans göstergeleri, kamu idarelerinin stratejik amaç ve hedefleri ile performans hedeflerinin yerine getirilmesinde ulaşılan sonuçları ölçmek ve değerlendirmek için kullanılan ve performans denetimine temel oluşturan araçlardır. 2017-2021 dönemi stratejik planının gerçekleşmesini ölçmek amacıyla 31 performans göstergesi belirlenmiştir. Bu göstergelerden 27'si için 2017 yılı hedef değeri belirlenmiş ve bu göstergelere ilişkin izleme ve değerlendirme yapılmıştır.

TÜİK'te, 2017 yılında, planlanan faaliyetlerin gerçekleştirilmesi ve sonuçlarına dayalı olarak performans göstergelerinin 2017 yılı hedef değerine erişilmesi amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmüştür. Bu faaliyetlerin sonucuna bağlı olarak gerek performans hedefleri, gerekse performans göstergelerinin gerçekleşmesi beklenmiştir.

2017 yılında, performans hedeflerinin gerçekleştirilmesi sürecinde, %100 gerçekleşme beklenen 27 performans göstergesinin gerçekleşme oranı %82,02 olarak hesaplanmıştır. 2017 yılında yürütülen çalışmalara bağlı olarak 27 performans göstergesinden 17'sinde %100 ve üzeri gerçekleşme sağlanmıştır. 2017 yılında, performans gösterge değerlerinde hedeflenen değerin üzerinde gerçekleşme sağlanmasının nedenleri;

- TÜİK tarafından yürütülen bazı çalışmalarda iyileştirmelerin zamanından önce gerçekleşmesi ve sonuçlarının performans göstergelerine yansması,
- TÜİK tarafından yürütülen bazı çalışmaların RİP kapsamında diğer kurumlarla ilişkili olması ve kurumların çalışmalarına, taleplerine bağlı olarak performans göstergesi değerinin beklenenin üzerinde çıkması,
- Fırsatlar doğrultusunda yeni kaynakların oluşması ve bu kaynaklar çerçevesinde yürütülen faaliyetlere bağlı olarak performans gösterge değerinin beklenenin üzerinde gerçekleşmesidir.

Grafik 3.3 Performans göstergelerinin gerçekleşme durumu (sayı), 2017



2017 yılında, performans göstergelerinden 7'sinde kısmen gerçekleşme sağlanmış, 3 göstergede ise gerçekleşme olmamıştır.

Kısmen gerçekleşme sağlanan göstergelerde %73,5 oranında gerçekleşme sağlanmıştır. 2017 yılı için belirlenen performans göstergelerinin gerçekleşme durumları Grafik 3.3'da verilmiştir.

2017 Yılı Performans Programında yer alan göstergelerin gerçekleşme durumları, gerçekleşmeme nedenleri vb. bilgileri Tablo 3.7 ve 3.8'de verilmiştir.

3.7 2017 Mali Yılı Performans Programı Performans Göstergeleri Sonuçları Tablosu

İdare Adı		Türkiye İstatistik Kurumu			
Performans Hedefi No	Performans Göstergesi No	Açıklama	Hedeflenen Göstergeler Düzeyi	Yıl Sonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
1		İstatistiklerin kalitesi, doğruluk ve güvenilirliği artırılarak, karşılaştırılabilir, güncel, zamanlı, kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak istatistikler üretilen ve sürekliliği sağlanacaktır.			
	1	TÜİK veri yayımlama takvimine uyum oranı (%)	96	98,9	Başarılı
	2	TÜİK'in sorumlu olduğu istatistik başlıklarında Resmi İstatistik Programı'na uyum oranı (%)	93	98	Başarılı
	3	Kamuoyu duyurusu ile birlikte düzeltme yapılan haber bülteni sayısı	5	2	Başarılı
2		İstatistik hizmetlere ulaşılabilirliği sağlamak ve kullanılabilirliği artırmak için istatistiklere erişim ve dağıtım sistemleri/uygulamaları geliştirilecektir.			
	1	Kullanıcı memnuniyet oranı (%)	60	57,3	İyileştirilmeli
	2	Kullanıcı taleplerinin ortalama karşılama süresi (gün)	3	2,1	Başarılı
	3	Web sitesine erişimin bir önceki yıla göre artış oranı (%)	1	-22,07	İyileştirilmeli
3		İdari kayıtların istatistik üretim sürecine entegrasyonu ve sürekliliği sağlanacak, istatistik üretiminde idari kayıtların kullanımı artırılabilecek, ihtiyaç duyulan alanlarda yeni sistemlerin kurulmasına katkı sağlanacaktır.			
	1	İstatistik üretiminde idari kayıt kullanım oranı (%)	52	57	Başarılı
4		Veri toplamayı ve işlemeyi, daha doğru ve daha etkin hale getirmek için yeni teknikler kullanılacak, istatistik üretim süreçlerinde, bilişim teknolojilerinin etkin kullanımı ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.			
	1	Mevsimsel Düzeltme Otomasyon Sistemine adapte edilen çalışma sayısı (Kümülatif)	5	12	Başarılı
5		İstatistik üretiminde ihtiyaç duyulan standartlar oluşturularak, süreçler standardize edilecek, Metaveri Yönetim Sisteminin kurulması ile sistemin etkin kullanımı sağlanacaktır.			
	1	Kurum çalışmalarında kullanılan ortak kategorik değişkenlerin ve kod listelerinin standardizasyonunun tamamlanma oranı (%)	100	70	İyileştirilmeli
	2	Kurum çalışmalarında kullanılan ortak olmayan kategorik değişkenlerin ve kod listelerinin standardizasyonunun tamamlanma oranı (%)	30	0	İyileştirilmeli
	3	Metaveri Yönetim Sisteminin tamamlanma oranı (%)	35	15	İyileştirilmeli
	4	Üretim Süreci Takviminde yer alan istatistik ürünlerin zamanlılığa uyum oranı (%)	90	98,79	Başarılı
	5	Dokümantasyonu tamamlanan yazılım modüllerinin toplam yazılım modüllerine oranı (%)	20	68	Başarılı
	6	Haber bülteni üretim sürecinin otomatize edilmesi	√	-	İyileştirilmeli
6		Kurumda, politika oluşturma ve yönetsel etkinliği geliştirmek amacıyla bilgi sistemi alt yapısı kurulacak, stratejik yönetim ve kalite yönetimi yaklaşımı yaygınlaştırılacaktır.			
	1	Toplam Kalite Yönetimi çerçevesinde model önerisi getiren bir rehberin tamamlanması oranı (%)	40	40	Başarılı
7		İnsan kaynakları yönetimi geliştirilecek, çalışanların eğitimi, motivasyonu ve memnuniyeti gözetilecek, finansal kaynakların yönetimi ve fiziki koşulların, destek hizmetlerinin geliştirilmesi ve güncel bilişim teknolojileri altyapısı ve uygulamalarının kullanılması sağlanacaktır.			
	1	Çalışan memnuniyeti oranı (%)	57	62,06	Başarılı
	2	Personele verilen ortalama eğitim süresi (saat/kişi)	12	22,5	Başarılı
	3	Kurumca alınan danışmanlık süresi (adam/gün)	271	276	Başarılı
8		Resmi istatistik programı kapsamında, Kurumun paydaş ilişkileri iyileştirilecek, koordinasyon görevini etkin yapması sağlanacak, bilginin üretilmesi ve etkili bir şekilde sunulmasına liderlik edilecektir.			
	1	Resmi İstatistik Programı kapsamında yapılan toplantı sayısı	60	30	İyileştirilmeli
	2	Resmi İstatistik Programı'nın gerçekleşme oranı (%)	95	98	Başarılı
	3	Uluslararası Veri Gönderim Sistemi (UVGS) dahilinde uluslararası veri gönderimi yapan RIP kapsamındaki kurumların oranı (%)	20	14,3	İyileştirilmeli
	4	RIP kapsamında verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	350	321	İyileştirilmeli
	5	Resmi İstatistik Programı kapsamında yer alan kurum ve kuruluşların Ulusal Veri Yayımlama Takvimine uyum oranı (%)	93	98	Başarılı
9		Ulusal ve uluslararası kuruluş ve örgütlerle ilişkiler geliştirilecek ve işbirliği faaliyetleri artırılabilecektir.			
	1	Uluslararası işbirliği/projeler kapsamında gerçekleştirilen uluslararası faaliyetlere katılım sağlayan kişi sayısı	180	254	Başarılı
10		TÜİK'in, tanınırlığını ve toplumun istatistik bilincini artırmak ve farkındalık yaratmak için çeşitli tanıtım faaliyetleri organize edilecek ve sürekliliği sağlanacaktır.			
	1	Hazırlanan tanıtıcı ve bilgilendirici ürün sayısı (e-öğrenme modülü dahil)	5	22	Başarılı
	2	Kurum tanıtımı amacıyla katılım sağlanan veya düzenlenen etkinlik sayısı	200	186	İyileştirilmeli
	3	Sosyal medyada paylaşılan içerik sayısı	415	421	Başarılı

3.8 2017 Mali Yılı Performans Programı Performans Göstergeleri İzleme Raporları

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-1					
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak				
Hedef	Hedef 1.1: Karşılaştırılabilir, tutarlı, güncel, zamanlı ve ihtiyaçlara uygun istatistikler üretilecek ve sürekliliği sağlanacaktır.				
Performans Hedefi	İstatistiklerin kalitesi, doğruluk ve güvenilirliği artırılarak, karşılaştırılabilir, güncel, zamanlı, kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayacak istatistikler üretilecek ve sürekliliği sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	TÜİK veri yayımlama takvimine uyum oranı (%)	Oran	96	98,9	Hedefe ulaşıldı
2	TÜİK'in sorumlu olduğu istatistik başlıklarında Resmi İstatistik Programı'na uyum oranı (%)	Oran	93	98	Hedefe ulaşıldı
3	Kamuoyu duyurusu ile birlikte düzeltme yapılan haber bülteni sayısı	Sayı	5	2	Hedefe ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-2					
Amaç	Amaç 1: Uluslararası standartlarda, kullanıcı ihtiyaçlarına cevap verecek çeşitlilikte kaliteli istatistik üretmek ve kullanıma sunmak				
Hedef	Hedef 1.2: Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklılık özelliği geliştirilecektir.				
Performans Hedefi	İstatistiki hizmetlere ulaşılabilirliği sağlamak ve kullanılabilirliği artırmak için istatistiklere erişim ve dağıtım sistemleri/uygulamaları geliştirilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Kullanıcı memnuniyet oranı (%)	Oran	60	57,3	Hedefe ulaşılmadı
Memnuniyet anketi soru formu değişmiştir. Memnuniyet düzeyi en düşük konu olan internet sayfasına ilişkin soru sayısı arttığundan, diğer hizmetlere ilişkin memnuniyet düzeyi hedeflenen değer üzerinde olmasına rağmen hedefe ulaşılamamıştır.					
2	Kullanıcı taleplerinin ortalama karşılama süresi (gün)	Gün	3	2,1	Hedefe ulaşıldı
3	Web sitesine erişimin bir önceki yıla göre artış oranı (%)	Oran	1	-22,07	Hedefe ulaşılmadı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-3					
Amaç	Amaç 2: İstatistik üretim sürecini iyileştirmek				
Hedef	Hedef 2.1: İdari kayıtların istatistik üretiminde kullanımı artırılabilecektir.				
Performans Hedefi	İdari kayıtların istatistik üretim sürecine entegrasyonu ve sürekliliği sağlanacak, istatistik üretiminde idari kayıtların kullanımı artırılabilecek, ihtiyaç duyulan alanlarda yeni sistemlerin kurulmasına katkı sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	İstatistik üretiminde idari kayıt kullanım oranı (%)	Oran	52	57	Hedefe ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-4					
Amaç	Amaç 2: İstatistik üretim sürecini iyileştirmek				
Hedef	Hedef 2.2: Alternatif yöntemler ile veri toplama ve analiz uygulamaları geliştirilecek ve yaygınlaştırılacaktır.				
Performans Hedefi	Veri toplamayı ve işlemeyi, daha doğru ve daha etkin hale getirmek için yeni teknikler kullanılacak, istatistik üretim süreçlerinde, bilişim teknolojilerinin etkin kullanımı ve sürdürülebilirliği sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Mevsimsel Düzeltme Otomasyon Sistemine adapte edilen çalışma sayısı (Kümülatif)	Sayı	5	12	Hedefe ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-5					
Amaç	Amaç 2: İstatistik üretim sürecini iyileştirmek				
Hedef	Hedef 2.3: İstatistik üretim süreci standardize edilecektir.				
Performans Hedefi	İstatistik üretiminde ihtiyaç duyulan standartlar oluşturularak, süreçler standardize edilecek, Metaveri Yönetim Sisteminin kurulması ile sistemin etkin kullanımı sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Kurum çalışmalarında kullanılan ortak kategorik değişkenlerin ve kod listelerinin standardizasyonunun tamamlanma oranı (%)	Oran	100	70	Hedefe ulaşılmadı
Ortak kategorik değişkenlerin ve kod listelerinin standardizasyonu kurum genelinde veri üreten ve dağıtım yapan tüm üretici birimlerin katılımıyla yürütülen Veri Kalite Kontrol Kurulunun denetiminde gerçekleşen bir süreçtir. İşbirliği ve koordinasyon temelinde yürütüldüğünden çalışmanın yapısı gereği bazı idari ve teknik sebepli gecikmeler yaşanabilmektedir.					
2	Kurum çalışmalarında kullanılan ortak olmayan kategorik değişkenlerin ve kod listelerinin standardizasyonunun tamamlanma oranı (%)	Oran	30	0	Hedefe ulaşılmadı
Ortak kategorik değişkenlerin ve kod listelerinin standardizasyonu tamamlandıktan sonra ortak olmayan kategorik değişkenlerin ve kod listelerinin standardizasyonuna başlanması planlandığından bu aşamaya ortak değişkenlerin standardizasyonu tamamlandıktan sonra geçilecektir.					
3	Metaveri Yönetim Sisteminin tamamlanma oranı (%)	Oran	35	15	Hedefe ulaşılmadı
Bu faaliyet, Kurum içinde farklı birimlerin koordinasyonu ile yürütüldüğü için hedefe ulaşılamamıştır.					
4	Üretim Süreci Takviminde yer alan istatistik ürünlerin zamanlılığa uyum oranı (%)	Oran	90	98,79	Hedefe ulaşıldı
Uyum oranı; ilk planlanan takvim (92 araştırma) dikkate alınarak hesaplanmıştır. 2017 yılı Üretim Süreci Takviminde (ÜST) 92 araştırma planlanmıştır. 92 araştırma için toplam 42112 iş adımından 1753 tanesi zamanında yapılamamış, 40359 iş adımı zamanında veya zamanından önce tamamlanmıştır. Başkanlık onayı ile revize edilen tarihler gecikme olarak kabul edilmiştir.					
5	Dokümantasyonu tamamlanan yazılım modüllerinin toplam yazılım modüllerine oranı (%)	Oran	20	68	Hedefe ulaşıldı
BTD olarak yazılım geliştirme süreçlerinde Çevik Yazılım Geliştirme yöntemi kullanıldığı için oluşturulması belirlenmiş dokümanlar üzerinden hesaplama yapılmıştır.					
6	Haber bülteni üretim sürecinin otomatize edilmesi		√	-	Hedefe ulaşılmadı
Pretest sonuçları doğrultusunda yeni web içerik yönetim sistemi yazılımı geliştirilmiş olup, otomatik haber bülteni üretme işlevi 2018 yılında çalışması planlanmıştır.					

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-6					
Amaç	Amaç 3: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	Hedef 3.1: Yeni yönetim araçları geliştirilecek ve stratejik yönetim yaklaşımı yaygınlaştırılacaktır.				
Performans Hedefi	Kurumda, politika oluşturma ve yönetsel etkinliği geliştirmek amacıyla bilgi sistemi alt yapısı kurulacak, stratejik yönetim ve kalite yönetimi yaklaşımı yaygınlaştırılacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Toplam Kalite Yönetimi çerçevesinde model önerisi getiren bir rehberin tamamlanma oranı (%)	Oran	40	40	Hedefe ulaşıldı.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-7					
Amaç	Amaç 3: Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	Hedef 3.2: Kurum kaynaklarının geliştirilmesi sağlanacaktır.				
Performans Hedefi	İnsan kaynakları yönetimi geliştirilecek, çalışanların eğitimi, motivasyonu ve memnuniyeti gözetilecek, finansal kaynakların yönetimi ve fiziki koşulların, destek hizmetlerinin geliştirilmesi ve güncel bilişim teknolojileri altyapısı ve uygulamalarının kullanılması sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Çalışan memnuniyeti oranı (%)	Oran	57	62,06	Hedefe ulaşıldı
2	Personele verilen ortalama eğitim süresi (saat/kişi)		12	22,5	
Bölge müdürlüklerindeki tüm anketörlere yönelik iletişim eğitimleri ve AB bilişim projesi kapsamında alınan eğitimler sebebiyle gösterge değeri öngörülenin üstünde gerçekleşmiştir.					
3	Kurumca alınan danışmanlık süresi (adam/gün)	adam/gün	271	276	Hedefe ulaşıldı
Hedefin üzerinde gerçekleşmenin nedeni, uluslararası projeler kapsamında ek ihtiyaçlara yönelik olarak Kuruma daha fazla katkı vermek amacıyla sağlanmış olan ek danışmanlık hizmetlerinden kaynaklanmaktadır.					

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-8					
Amaç	Amaç 4: Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak.				
Hedef	Hedef 4.1: Türkiye İstatistik Sistemi içerisinde Kurumun koordinasyon rolü güçlendirilecektir.				
Performans Hedefi	Resmi istatistik programı kapsamında, Kurumun paydaş ilişkileri iyileştirilecek, koordinasyon görevini etkin yapması sağlanacak, bilginin üretilmesi ve etkili bir şekilde sunulmasına liderlik edilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Resmi İstatistik Programı kapsamında yapılan toplantı sayısı	Sayı	60	30	Hedefe ulaşılmadı
2	Resmi İstatistik Programı'nın gerçekleştirme oranı (%)	Oran	95	98	Hedefe ulaşıldı
3	Uluslararası Veri Gönderim Sistemi (UVGS) dahilinde uluslararası veri gönderimi yapan RİP kapsamındaki kurumların oranı (%)	Oran	20	14,3	Hedefe ulaşılmadı
UVGS ile ilgili kullanım zorunluluğu olmadığından kurumların ancak gönüllü gönderimi sağlanabilmektedir. Bu nedenle hedefe ulaşılamamıştır.					
4	RİP kapsamında verilen eğitimlere katılan kişi sayısı	Sayı	350	321	Hedefe ulaşılmadı
RİP kapsamındaki kurum kuruluşlara yönelik hazırlanmış standart eğitim programlarını ve talebe bağlı olarak gerçekleştirilen eğitim programlarını kapsamaktadır.					
5	Resmi İstatistik Programı kapsamında yer alan kurum ve kuruluşların Ulusal Veri Yayınlama Takvimine uyum oranı (%)	Oran	93	98	Hedefe ulaşıldı

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-9					
Amaç	Amaç 4: Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak.				
Hedef	Hedef 4.2: Uluslararası alanda işbirliği geliştirilecektir.				
Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası kuruluş ve örgütlerle ilişkiler geliştirilecek ve işbirliği faaliyetleri artırılabilecektir.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Uluslararası işbirliği/projeler kapsamında gerçekleştirilen uluslararası faaliyetlere katılım sağlayan kişi sayısı	Sayı	180	254	Hedefe ulaşıldı
Eurostat tarafından her yılın başında yayımlanan toplantı listesine yıl içerisinde ek toplantıların dahil edilmesi nedeniyle hedefin üzerinde gerçekleşme olmuştur. (AB Hibe Sözleşmesi'nin bütçe kalemleri arasında Eurostat'ın onayıyla transfer yapılması neticesinde, AB Toplantılarına daha fazla katılım sağlanma olanağı bulunmuş, Uluslararası kuruluşlar, katılımcı masraflarını karşılayacak şekilde toplantı ve danışmanlık daveti (öngörülemez sayıda) göndermiştir					

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU-10					
Amaç	Amaç 4: Kurumun koordinasyon rolünü güçlendirmek, kurumsal tanınırlığı ve toplumun istatistik bilincini artırmak.				
Hedef	Hedef 4.3: Kurumsal tanınırlık artırılacak ve toplum istatistik konusunda bilinçlendirilecektir.				
Performans Hedefi	TÜİK'in, tanınırlığını ve toplumun istatistik bilincini artırmak ve farkındalık yaratmak için çeşitli tanıtım faaliyetleri organize edilecek ve sürekliliği sağlanacaktır.				
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	Hedef	Hedefin Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefe Ulaşma Derecesi
1	Hazırlanan tanıtıcı ve bilgilendirici ürün sayısı (e-öğrenme modülü dahil)	Sayı	5	22	Hedefe ulaşıldı
2	Kurum tanıtımı amacıyla katılım sağlanan veya düzenlenen etkinlik sayısı	Sayı	200	186	Hedefe ulaşılmadı
Kurum tanıtımı amacıyla Merkezde 4 organizasyon yapılmıştır. Bölge Müdürlüklerinin tanıtımla ilgili yaptığı çalışmalar da kapsama dahil edilmiştir.					
3	Sosyal medyada paylaşılan içerik sayısı	Sayı	415	421	Hedefe ulaşıldı
Ulusal Veri Yayınlama Takviminde olmayan haber bültenleri yıl içerisinde yayımlandığı için hedef geçilmiştir. Ocak ayında düzenlenen basın toplantısı da sosyal medyada paylaşılmıştır.					

2.4 Performansı Etkileyen Faktörler

Ülkenin resmi istatistiklerinin üreticisi ve koordinatörü olan TÜİK'te, 2017 Yılı Performans Programında, çalışmaların devamlılığı da göz önüne alınarak, gerek toplumun tüm kesimlerinin ihtiyaç ve beklentilerine cevap verebilecek istatistiklerin üretilmesi, gerekse RİP kapsamındaki kurumların istatistik üretimine destek verilmesi amacıyla faaliyetler belirlenmiştir.

TÜİK'i amaç ve hedeflerine taşıyacak en temel faaliyeti, Türkiye İstatistik Kanunu'nda belirtildiği üzere veri toplamak, istatistik üretmek ve üretilen istatistikleri yayımlamaktır. Ana hizmet birimleri istatistik üretim sürecindeki temel faaliyetleri yerine getirirken, danışma ve yardımcı hizmet birimleri strateji geliştirme, hukuk, basın ve halkla ilişkiler, insan kaynakları ve destek hizmetleri gibi diğer faaliyetleri yürüterek istatistik üretim sürecine katkı sağlamaktadır.

2017 yılı performans programında yer alan ve stratejik amaçlar çerçevesinde oluşturulan performans hedeflerinin önemli bir kısmı, kurumun mevcut misyonu gereği istatistik üretimine yöneliktir. İstatistik üretim sürecinin en temel faaliyeti ise veri toplama faaliyetidir. Kurumumuzda ihtiyaç duyulan veriler, alan uygulamaları ve kurum/kuruluşların idari kayıtlarından temin edilir.

Bu bağlamda, idari kayıtların geliştirilmesi yönünde yeni işbirliği ve protokoller yapılmış, kurumların çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla metodoloji vb. konularda destek verilmiş ve istatistiksel altyapı alanında önemli ölçüde ilerleme kaydedilmiştir. Ancak, bu gelişmelere rağmen, ilgili kurumlardaki alt yapı eksikliği, idari kayıtların yetersizliği, vb. nedenler, performans hedeflerinin ve faaliyetlerin gerçekleşmemesi veya kısmen gerçekleşmesinde etkili olmuştur.

Program döneminde, harcama birimleri tarafından yürütülen altyapı çalışmaları (veri kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar, kalite denetimi çalışmaları, metodoloji ve metaveri çalışmaları, süreç standardizasyonu ve metaveri yönetim sistemi, vb.) önemli ölçüde gerçekleştirilmiş, ancak bazı çalışmaların planlı diğer çalışmalara dayalı olması, RİP kapsamındaki sorumlulukların artması, iş planındaki yoğunluk vb. nedenlerle planlanan takvime uyum sağlanamamıştır.

TÜİK'te, kurumsal kapasitenin artırılması amacıyla stratejik yönetim, performans yönetimi, bilgi sistemleri vb. karar verme süreçlerini bilgiye dayanan ve sistematik bir temelde destekleyen kamu mali yönetimi yaklaşımına uyum önemsenmiş ve Kurum stratejik planlarında da yer verilmiştir. 2017 yılı Performans Programı döneminde, performans değerlendirmesi çalışmalarına büyük önem verilmiş ve çeşitli performans ölçümleri yapılmış, insan kaynakları faaliyetleri, personelin mesleki teknik bilgilerinin artırılmasına yönelik eğitim faaliyetleri etkin biçimde gerçekleştirilmiştir.

Kurumun işbirliği kapasitesi ve koordinasyon rolünün güçlendirilerek kurumsal etkinliğin artırılması amacıyla, gerek RİP kapsamındaki kurum kuruluşlar, gerekse uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yönünde önemli faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

2017-2021 döneminde, stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi yönünde geliştirilmeye ihtiyaç duyulan alanlar ise,

- İstatistik üretiminde idari kayıt kullanımının artırılması amacıyla, kayıt sistemlerinin geliştirilmesi ve kullanılabilirliğinin sağlanması,
- Verilerin karşılaştırılabilirliğinin, tutarlılığının ve veri entegrasyonunun sağlanması,

- Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklı olarak iyileştirilmesi ve geliştirilmesi,
- Kurumsal tanınırlığın artırılması ve toplumun istatistik konusunda bilinçlendirilmesi için etkin ve toplumun tüm kesimlerini kapsayacak yöntemlerin geliştirilmesi,
- Stratejik yönetim kavramının kurumsallaşmasının ve bilginin yönetilmesinin sağlanmasıdır.

2.5 Alan Uygulamaları

Ülkelerin sosyal, ekonomik, demografik, kültürel vb. konularda yapılarını belirlemek için istatistik bilgilere ihtiyaç duyulmaktadır. İstatistiki bilgi üretmenin temelini ise veri toplama çalışmaları oluşturmaktadır. İstatistik üretmek amacıyla yapılan uygulamalar, sayım, idari kayıtların derlenmesi ve alan uygulamalarıdır. TÜİK'te ekonomik, sosyal, tarım, sanayi vb. konularda istatistik üretmek amacıyla, sayım, idari kayıt ve alan uygulamaları yöntemi ile veri toplama çalışmaları yapılmaktadır.

TÜİK tarafından yürütülen alan uygulamalarında, yüz yüze görüşme, internet, telefon, faks, posta vb. iletişim araçları ile veri toplama yöntemleri kullanılmaktadır. Yüz yüze görüşme yöntemi ile gerçekleştirilen alan uygulamalarında ise tablet bilgisayarlar aracılığı ile veri derlenmektedir. 2017 yılında gerçekleştirilen alan uygulamalarının veri toplama yöntemlerine ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Veri Toplama Yöntemi	Toplam	Oran (%)
İnternet üzerinden (Web survey)	56	59,6
Bilgisayar destekli yüz yüze görüşme (CAPI)	29	30,9
Diğer (CATI, yüz yüze görüşme, telefon, e-posta, vb.)	9	9,5
Toplam	94	100

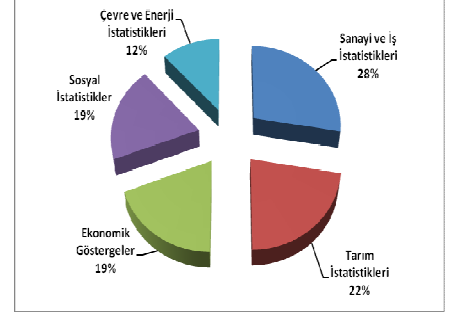
Bir önceki yılın aralık ayında kesinleşen "2017 Üretim Süreci Takvimi"ne göre 92 alan uygulaması yapılması planlanmıştır. Yıl içerisinde, Tarımsal İşletme Ekonomik Hesaplar Araştırması üst yönetim kararı ile 2017 yılı Takviminden çıkartılmış, Yıllık Sanayi Ve Hizmet İstatistikleri Araştırması verilerinin idari kayıtlardan sağlanması çalışmaları sonuçlandırıldığı için alan uygulaması iptal edilmiştir. Bununla birlikte planlamalarda yer almayan 4 araştırma (Elektrik Üretici Fiyat İstatistikleri Aylık Soru Formu, İş Kayıtları Ana Faaliyet Belirleme Çalışması, 2016 Tarım Ürünleri Pazarlama Araştırması, Belediye Bina ve Konut Kayıtları Bilgi Formu) yıl içerisinde takvime eklenmiştir. Sonuç olarak 2017 yılında merkez ve taşra tarafından 92 araştırma planlanmış, iki araştırma yıl içerisinde iptal edilmiş ve takvimden çıkarılmış, dört araştırma takvime eklenerek alan uygulamaları tamamlanmıştır. 2017 yılında 94 araştırma için alan uygulaması gerçekleştirilmiş ve bu araştırmalar ile ilgili bilgiler Ek 9'da verilmiştir.

Geçmişte farklı zamanlarda uygulaması yapılan CATI yöntemi ile düzenli veri toplama çalışmalarına 2017 yılında başlanmış, TÜFE Kira araştırması için üç pilot çalışma gerçekleştirilmiştir. 19-31 Temmuz 2017 tarihleri arasında yapılan CATI Hanehalkı İşgücü araştırması Pilot çalışmasında ise 500 hane ile görüşülerek bilgileri alınmıştır. 2018 yılı içerisinde yine pilot uygulamalara devam edilecektir. Ayrıca, 2017 yılı içinde Tarım Ürünleri Pazarlama Araştırması (2016 TÜPA) kapsamında toplam 10440 anketin 5918'i ile telefon görüşmesi yapılarak bilgiler derlenmiştir.

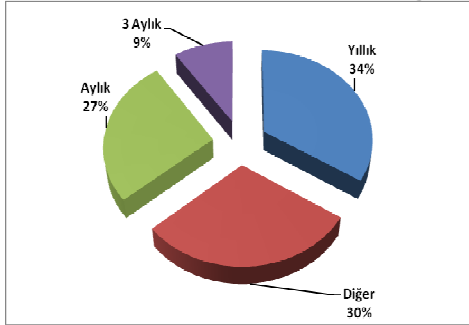
Grafik 3.4 Konularına göre alan uygulamaları (%), 2017

2017 yılında, sanayi ve iş istatistikleri konusunda 26, tarım istatistikleri konusunda 21, sosyal istatistikler konusunda 18, ekonomik göstergeler konusunda 18, çevre ve enerji istatistikleri konusunda ise 11 alan uygulaması gerçekleştirilmiştir.

Alan uygulamalarının konularına göre dağılımı Grafik 3.4'te, alan uygulamaları listesi Ek 10'da verilmiştir.



Grafik 3.5 Veri toplama dönemlerine göre alan uygulamaları (%), 2017



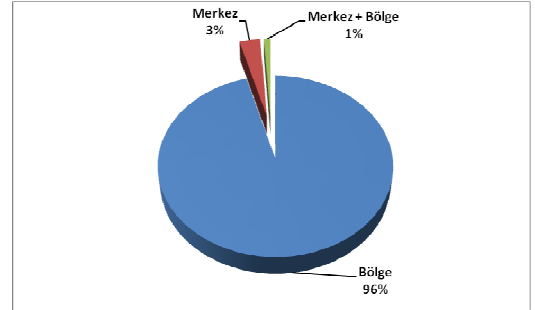
2017 yılında yürütülen alan uygulamalarının 32'si yıllık, 25'i aylık, 9'u üç aylık olarak yapılmıştır.

Diğer 28 uygulamanın veri toplama dönemleri (bir defalık, 2-3-4 yılda bir) farklılıklar göstermektedir. Alan uygulamalarının veri toplama dönemlerine göre dağılımı Grafik 3.5'te verilmiştir.

Grafik 3.6 Uygulamayı yürüten birimlere göre alan uygulamaları(%),2017

2017 yılında, alan uygulamalarının 90 tanesi taşra birimleri tarafından yürütülmüştür.

Üç alan uygulaması merkez birimleri tarafından, bir alan uygulaması da merkez ve taşra teşkilatı tarafından ortaklaşa gerçekleştirilmiştir. Alan uygulamalarının yürüten birimlere göre dağılımı Grafik 3.6'da verilmiştir.



2.6 Kurumsal Çıktılara İlişkin Değerlendirmeler

TÜİK'te yürütülen çalışmalar sonucunda üretilen istatistiklere ilişkin bilgilerin dağıtımı, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlara paralel olarak basılı ve manyetik ortamda yapılmaktadır. 2017 yılında, kullanıcıların istifadesine sunulmak amacıyla çeşitli konularda yayın ve haber bültenleri hazırlanmış ve bilgiler kamuoyu ile paylaşılmıştır.

2017 yılında 51 yayın hazırlanmış olup çıkarılan yayınların listesi Ek 11'de verilmiştir. 2017 yılında istatistik amaçlı çıkarılan yayınların konu başlıklarına göre dağılımı aşağıdaki şekildedir.

- 10 Çevre ve Enerji
- 6 Gelir, Tüketim ve Yoksulluk
- 6 Bilim, Teknoloji ve Bilgi Toplumu
- 3 Eğitim, Kültür, Spor ve Turizm
- 3 Sanayi

- 3 Nüfus ve Demografi
- 3 Tarım
- 3 Ekonomik Güven
- 2 Sağlık ve Sosyal Koruma
- 2 İstihdam, İşsizlik ve Ücret
- 1 Ulusal Hesaplar
- 1 Dış Ticaret
- 3 Genel
- 5 Diğer

2017 yılında farklı konularda ve periyotlarda olmak üzere toplam 352 haber bülteni çıkarılmış, çıkarılan haber bültenlerinin listesi ise Ek 12'de verilmiştir.

TÜİK tarafından yürütülmekte olan istatistiki iş süreçleri kapsamındaki çalışmaların sonucunda Kurumda üretilmekte olan istatistiklere ilişkin ürün, hizmet ve faaliyet envanteri elde edilmiştir. Belirlenen tüm ürün, hizmet ve faaliyetlerin metaveri yönetim sistemi ve diğer sistemlerle konuşabilir yapıda entegre edilebilmesi için UNECE tarafından geliştirilen "Classification of Statistical Activities" istatistiksel faaliyet sınıflaması tanımlarına göre sınıflamanın ulusal versiyonu olan "TÜİK Ürün, Hizmet ve Faaliyet Sınıflaması" oluşturulmuştur. 2017 yılında TÜİK'te 157 istatistik ürün ve bu ürünlerden türetilen 345 alt ürün (endeks, gösterge vb.) üretilmiştir. Ayrıca üretilen verilerin kullanıcılara etkin bir şekilde sunulabilmesi amacıyla Kurum internet sayfası üzerinden çeşitli konularda toplam 85 adet dağıtım veritabanı oluşturulmuştur. Dağıtım veritabanları listesi Ek 13'te verilmiştir.

3 Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans bilgisinin toplanması, analiz edilip bütünleştirilmesi ve karar alma sürecine sistemli bir yaklaşımla dahil edilmesi kurumsal performansın izlenmesi bakımından oldukça önemli kabul edilmektedir. Performansın izlenmesi, stratejik amaç ve hedefler ile bunlara bağlı oluşturulan performans hedeflerine ilişkin gerçekleştirmelerin belirli periyotlarda takip edilmesi ve sonuçların raporlanması için gereklidir. Otomasyona dayalı performans sistemine geçiş süreci henüz tamamlanmadığı için, performans değerlendirmesi, TÜİK Stratejik Planı ve performans programının aktarıldığı "Karar İzleme ve Mevzuat İzleme Sistemi" üzerinden ve ofis yazılımları ile izlenmekte, değerlendirilmekte ve gerekli raporlamalar yapılmaktadır.

4 Diğer Hususlar

DÖSİM 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanununun 55. maddesine göre Kurum bünyesinde, yerli ve yabancı kurum, kuruluş ve kişilere, bu Kanunda öngörülen hizmetlere ait yayın, bilgi, belge satışı ile bilgi işlem, dizgi, baskı, teknik danışmanlık, eğitim, proje ve araştırma hizmetlerini yerine getirmek üzere kurulmuştur. DÖSİM'in ödenmiş sermayesi 50 750 TL iken, 5429 sayılı Kanunu ile 500 000 TL'ye çıkarılmış olup, tamamı ödenmiştir.

DÖSİM, 2017 yılında yürüttüğü faaliyetler sonucunda brüt satışlar 2 282 840,20 TL'dir. Diğer Faaliyetlerden Olağan Gelir ve Karlardan Faiz Geliri 774 150,93 TL. ve Kambiyo Karları 463,37 TL'dir. 2017 yılı brüt gelir 3 064 615,40 TL'dir. Bu gelirin %53,89'u anket proje , %18,24'ü yurtiçi kitap, CD, bilgi-belge, %0,14'ü dizgi-baskı, %0,14'ü hurda, %2,09'u yurtdışı bilgi, kitap, CD, eğitim-danışmanlık, %25,26'sı faiz gelirinden ve %0,02'si kambiyo gelirlerinden elde edilmiştir. DÖSİM'in 2017 yılında yürüttüğü faaliyetler için yaptığı giderler toplamı 1 681 203,74 TL olup, %19' u genel yönetim giderleri (yurt içi yurt dışı geçici görev yollukları), %21,87'si hizmet alımları, %0,08'i tüketim malları ve malzeme alımları, %29,20'si ödenecek döner sermaye yükümlülükleri, %29,84'ü bağlı idareye bedelsiz demirbaşların devri için yapılmıştır. DÖSİM'in 2017 yılı net karı 1 003 067,18 TL olup gelir ve gider toplamları Ek 14'te verilmiştir.

4 KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel ve teknolojik yapısında meydana gelen gelişmeleri ve değişiklikleri en kısa sürede ve en az hata ile ölçmek için yoğun emek ve özveri sarf eden Kurumumuz, Türkiye’de bilgi sistemi içinde önemli bir konuma sahip olup, çalışmalarını bu bilinçle sürdürmektedir. Kurumun görev ve yetkileri doğrultusunda yürüttüğü iş ve işlemlerin etkinliğini, kalitesini ve kapasitesini doğrudan etkileyen kurumsal ya da bölgesel kaynaklı üstünlükler ve zayıflıklar, Kurumsal önceliklerimiz ve yapılacak çalışmalar da dikkate alınarak aşağıda yer almaktadır.

A Üstünlükler

- 5429 sayılı Kanun ve yasal düzenlemelerin yeterli olması
- Resmi istatistiklerin üretiminde ve dağıtımında siyasi ve diğer dış müdahalelerden bağımsız, tarafsız ve şeffaf bir Kurum olması
- 26 Bölge müdürlüğü ile ülkeye yayılmış bir örgütsel yapıya sahip olması
- Tarihsel geçmişi ve deneyimi ile köklü bir kurum olması
- Reform, yenilik ve değişimlere açık olması
- Üretilen istatistiklerde uluslararası standartların esas alınması, metodolojik ve yönetsel çalışmaların yürütülmesi, uluslararası gelişmelerin yakından takip edilerek çalışmalara yansıtılması,
- Alanında uzman, tecrübeli, birikimli, nitelikli, özgüvenli personelin varlığı
- Teknolojik altyapının güçlü olması, veri toplama/analiz/veri giriş süreçlerinde son teknolojilerin kullanılması
- Ulusal ve uluslararası kurum/kuruluşlarla ortak çalışma yürütebilme yeteneğinin, paydaşlarla iyi ilişkilerinin olması
- Bölge ülkeleri ve toplulukları ve/veya gelişmiş ülkelerle işbirliği içinde yürütülecek olan teknik işbirliği faaliyetlerinde TÜİK’in tercih edilen kurum konumuna gelmesi
- Üretilen istatistiklerin dağıtım veritabanları yoluyla kullanıcılarla paylaşılması, mikro veri CD’sinin hazırlanması ve yayımlanması, resmi istatistiklere ücretsiz olarak erişiminin sağlanması

B Zayıflıklar

- Kurumun, devlet teşkilatı hiyerarşisi içerisindeki konumunun gerekenden düşük olması
- Kurum harcama birimleri arasında koordinasyonun yeterince sağlanamaması
- Yetişmiş ya da genç personelin kurumdan ayrılması/kurum değiştirmesi nedeniyle nitelikli personel sayısının azalması
- İş yoğunluğu nedeniyle tek konuda profesyonelleşme imkanı olmaması
- Mevcut personelin yaş ortalamasının yüksek olması, kurumsal devamlılığın sağlayacak genç personel sayısının yetersiz olması
- Fiziki mekan ve çalışma koşullarının yetersiz olması
- Üretilen istatistiklerin tahmin düzeylerinin kullanıcı ihtiyaçlarını karşılayamaması
- Veri sağlayıcıları üzerindeki yükün fazla olması, cevaplayıcı yükünün azaltılmasına yönelik uygun yöntemlerin kısıtlı oluşu
- İdari kayıt sistemlerinin etkin kullanılamaması
- Kurumsal anlamda stratejik yönetim, performans yönetimi, kalite yönetimi vb. konularda yeterli kurumsal bilincin oluşmamış olması,
- Halkla ilişkiler ve tanıtım faaliyetleri ile basın ve medya ilişkileri faaliyetlerinin yetersizliği
- Toplumda istatistik bilincinin ve kurumsal tanınırlığın yeterli düzeyde olmaması
- TÜİK internet sayfasının yeterince kullanıcı odaklı olmaması, dağıtım uygulamalarındaki kullanım zorlukları

C Fırsatlar

- Ulusal plan ve programlarda istatistik ve bilgi altyapısının geliştirilmesine yönelik eylemlerin yer alması
- Kurumu ilgilendiren konularda eylem planları/strateji belgelerinin yürürlüğe girmesi
- Ulusal ve uluslararası düzeyde istatistiğin öneminin ve istatistiklere duyulan ihtiyaç ve taleplerin artması
- Bilişim teknolojilerindeki gelişmelerin istatistik üretim sürecine katkısı ve veri toplama, işleme ve analiz vb. konularda yeni nesil bilişim teknolojilerin kullanılması
- AB ve diğer uluslararası kuruluşların mali fonlarından yararlanılması
- Sürdürülebilir Kalkınma Göstergelerinin yeni çerçevede TÜİK koordinasyonunda üretilecek olması
- Kurumun uluslararası normları uygulama durumunun dış denetime tabi olması

D Tehditler

- Toplumda istatistik okuryazarlığının yetersiz olması
- Toplumda istatistiklere olan güvensizlik
- Cevaplayıcıdan kaynaklı iletişim ve ulaşım güçlüğü
- Kurum/kuruluşlardaki idari kayıtların yetersizliği ve erişim sorunu
- Geleneksel veri toplama süreçlerinin değişmesi ile birlikte büyük veri setlerinin işlenmesi, analizi ve depolanmasındaki zorluklar
- Kamu yöneticilerinin bilgi paylaşımındaki muhafazakarlığı ve isteksizliği, kanunlarındaki engeller/çatışmalar
- Karar alma süreçlerinde istatistiklerin yeterince kullanılmaması, toplumda istatistik kullanma ve değerlendirme yetisinin yeterince gelişmemiş olması
- Küreselleşmenin getirmiş olduğu ulusal düzeyde istatistik üretme zorlukları

E Değerlendirme

Dünyada yaşanan küreselleşmenin de etkisiyle, resmi istatistiklerin kullanımının önemi giderek artmış ve uluslararası karşılaştırılabilir istatistiklere ihtiyaç artmıştır. Günümüzde gerçekleşen olaylar hakkında doğru kararlar alabilmek ve geleceğe ilişkin plan ve programlar yapabilmek için, doğru, güvenilir ve zamanlı istatistiki verilere ihtiyaç olduğu yadsınamaz bir gerçektir. Güvenilir ve zamanında üretilmiş bilgi kamu için olduğu kadar özel sektör, STK'lar içinde stratejik bir kaynaktır.

Özellikle, doğru ve çabuk karar almada gerekli bilgiyi sağlamak ve bilgi çağının gereği olan yenileşmeye ve gelişmeye açık olmak, güçlü bir istatistik sistemi oluşturmak, ülkemizin bugünü ve geleceği için önemlidir. Tüm bu nedenlerden hareketle ülkemizde, sosyal, ekonomik, demografik vb. tüm alanlarda güncel ve güvenilir veri üretilmesi sorumluluğunun ana kurumu TÜİK'in önemi bir kez daha ortaya çıkmaktadır.

Bilgi toplama ve bilgiyi değerlendirmenin öneminin farkında olan ve istatistik alanında, daha güncel, tutarlı, karşılaştırılabilir bilgi üretmeyi amaçlayan TÜİK, 2005 yılında kabul edilen 5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ile hem kendini, hem de istatistik üreten ve resmi istatistik programına katkı sağlayan tüm kurumları kapsayan bir vizyonla hareket etmektedir. Bu bağlamda, TÜİK'in, gerek kurumsal kabiliyet ve kapasitesini artırması, gerekse ulusal boyutta gittikçe çeşitlenen ve kapsam olarak artan istatistik veri ve hizmet ihtiyacına en iyi biçimde cevap verebilmesi ve uluslararası düzeyde sayılı istatistik kuruluşlarından biri olabilmesi hedeflenmiştir.

TÜİK'in misyonu çerçevesinde, amaç ve hedeflerini gerçekleştirmesini sağlayacak en temel faaliyeti Türkiye İstatistik Kanunu'nda açıklandığı üzere veri toplama, istatistik üretme, üretilen istatistikleri yayımlama faaliyetleri olup, bunun yanı sıra Kanunla verilen, resmi istatistiklerin koordinasyonu faaliyetleridir. Ana hizmet

birimleri istatistik üretim sürecindeki temel faaliyetleri yerine getirirken, danışma ve destek hizmet birimleri strateji geliştirme, hukuk, halkla ilişkiler, insan kaynakları ve destek hizmetleri gibi diğer faaliyetleri yürüterek istatistik üretim sürecine her yönüyle katkı sağlamaktadır. Ayrıca, TÜİK, uluslararası alanda kendisinden istifade edilen, eğitim programları düzenleyen, ihtiyacı olan ülkeler için gerekli teknik yardımları sağlayan bir kurum olarak da çeşitli projelere katılmaktadır.

2017 yılı Kurumun, önceki planlı dönemlerin sonuçlarına dayalı olarak yaptığı değerlendirmeler ve geleceğe yönelik hedefler dikkate alınarak hazırlanan üçüncü Stratejik Plan (2017-2021) ve Resmi İstatistik Programının (2017-2021) uygulamaya konulduğu önemli bir başlangıç noktasıdır. Geride bıraktığımız 2017 yılında, Kurumda yürütülen çalışmalar sonucunda gerek kurumsal, gerek istatistiksel kapasitenin geliştirilmesi, gerekse idari kayıtların iyileştirilmesi yönünde önemli gelişmeler sağlanmış olup, bu gelişmelere aşağıda yer verilmiştir.

İstatistik Üretimi

Bir ülkenin gelişmesine yönelik politikaların oluşturulabilmesi için en önemli unsurlardan biri, daha güncel, doğru ve kapsamlı istatistiklere sahip olmaktır. Bilimsel yöntemlerle üretilmiş güvenilir istatistikler ve tutarlı bir istatistik sistemi olmaksızın doğru kararlar alınması, kısa veya uzun vadeli planlar yapılması düşünülemez.

İstatistik üretimi, planlı bir çalışmayı gerektiren bilgi ve deneyim isteyen kapsamlı bir süreçtir. İstatistiklerin güvenilir olmasının en önemli kriterlerinden biri istatistik üretim sürecinin her aşamasında uluslararası standartlara uygun olmasıdır. TÜİK, kapsamlı ve kaliteli, uluslararası standartlara uygun olarak istatistik üretilmesi yönünde önemli gelişmeler sağlamış olup, bu bağlamda yapılan iyileştirme çalışmaları ve gelişmelere aşağıda yer verilmiştir:

- Uluslararası tanım ve yöntemlere uygun, karşılaştırılabilir nitelikte istatistiklerin üretilmesi amacıyla, metodolojik ve yönetsel çalışmalar gerçekleştirilmiş,
- Kurumun ürettiği istatistiklerin ihtiyaçlara cevap verecek çeşitlilikte ve diğer ülkelerle mukayese edilebilir nitelikte üretilmesi konusunda önemli bir yol alınmış,
- İstatistik üretiminde idari kayıt verilerinin kullanılması yönünde önemli gelişmeler sağlanmış,
- İşyeri anketlerinde, soru formlarının cevaplayıcılar tarafından kendilerine ait kullanıcı şifreleri ile internet üzerinden doldurulması sağlanmış,
- Maliyetleri azaltmak ve özellikle veri toplama kaliteyi arttırmak amacıyla merkezi veri toplama teknikleri konusunda çeşitli araştırmalar yapılmış, Harzemli Veri Giriş Sihirbazı uygulaması ile birlikte Kurumun veri girişi ve veri toplama süreci standartlaştırılmış,
- Veri kalite ve kontrol çalışmaları merkez ve taşra teşkilatları geneline yaygınlaştırılarak ve bilişim süreçleri ile desteklenerek, veri kalitesinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmüş,
- Veri kalitesini artırmak için kurumsal veri analizi standardizasyonuna başlanmış, veri madenciliği çalışmaları yürütülmüş, alan uygulamalarında toplanan verilerin kalitesinin artırılmasının amaçlandığı, "Veri Kalite Denetimi" çalışmalarına devam edilmiş,
- İstatistik üretim süreçlerine ilişkin metaveriler oluşturularak, kurumsal iş süreçlerimizin etkinliği ve verimliliğine katkı sağlanmış,
- RİP'deki istatistiklerden, kalite şartları sağlayan istatistiklerin Resmi İstatistik Portalinde kalite logosuyla birlikte yayımlanması için çalışmalar yürütülmüş,
- RİP'e dahil tüm kurumların yayımlama takvimlerini içeren UVYT, kamuoyuna sunulmaya devam edilmiş, istatistik üretim ve dağıtımında zamanlılık bakımından önemli bir yol alınmış,
- Diğer ülkelerin istatistik ofisleri tarafından kullanılan veri toplama teknikleri (web, netbook, sms, vb.) incelenerek, uygun yöntemler araştırılmış,

İdari Kayıtlar

Türkiye İstatistik Kanununun 10. maddesinde, "Kurum ve Kuruluşlar kendi görev alanlarına ilişkin ulusal kayıt sistemlerini, Başkanlığın belirlediği standartlarda oluşturmak, güncellemek ve Başkanlığın istatistik amaçlı kullanımına açmakla yükümlüdür" ifadesi gereği, TÜİK'te ulusal kayıt sistemi standardının oluşturulması ve kurum, kuruluşlarda uygulanmasının sağlanmasına altlık teşkil edecek ilkelerin belirlenmesi, sistem tasarımının yapılması için çalışmalar yürütülmüştür. Ayrıca, kendi amaçları için istatistik üreten ve idari amaçlı kayıt tutan diğer kamu kurum ve kuruluşlarına idari kayıtlarının geliştirilmesi amacıyla, uluslararası metodoloji ve istatistik sınıflamaları kullanmaları ve idari kayıtların geliştirilmesi konusunda destek sağlanmıştır.

Kurumun 2017-2021 dönemi Stratejik Planı'nda idari kayıtlardan istatistik üretimine ve idari kayıtların kullanımının artırılmasına ayrı bir önem verilmiş ve bu konuda hedef oluşturulmuş, hedefe ulaşabilmek için faaliyetler belirlenmiştir. Bununla birlikte 3. dönem Resmi İstatistik Programı da idari kayıtlardan istatistik üretimi ve veri entegrasyonu önceliği ile hazırlanmıştır.

Bu bağlamda 2017 yılında;

- kayıt sistemlerinin oluşturulması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalara devam edilmiş, ulusal kayıt sistemine ilişkin standartlar belirlenmiş,
- Kurum çalışmalarında önemli yer tutan idari kayıtların TÜİK'e düzenli aktarımı sağlanmış,
- istatistik üretiminde idari kayıtların kullanımı artırılmış,
- nüfusa ilişkin güncel bilgilerin elde edildiği ADNKS'nin diğer idari kayıtlara bağlı olarak geliştirilmesinde önemli bir yol alınmış ve çeşitli istatistiki veritabanları kurulmuş,

iş kayıtları ve tarımsal işletmeler kayıt sistemlerinin kurulması yönünde önemli adımlar atılmıştır.

Tanınırlık, Bilinirlik

Gelişen teknoloji, yükselen eğitim düzeyi ve küresel rekabet şartları dikkate alındığında Kurumumuz ürünlerine olan ihtiyaç ve bu ürünlere olan güven duyma beklentisi sürekli artmaktadır. Bu yükseliş ile birlikte kurumsal tanıtımın daha etkin şekilde yürütülmesi ile mümkündür. Bu bağlamda, Kurumun kamuoyunda tanınırlık düzeyinin artırılması, kurumsal imaj ve kimliğin oluşturulması ve iletişimin geliştirilmesi için çeşitli kullanıcı gruplarına göre kitle iletişim kanalları kullanılarak çalışmalar yürütülmüştür.

TÜİK, ürettiği istatistiklerin en geniş kullanıcı kitlelerine en kısa sürede ulaşması için yoğun çaba sarf etmektedir. Bireylerden üst düzey yöneticilere kadar her seviyede karar alıcı, akademisyen ve araştırmacının üretilen istatistiki bilgileri kullanmasının önemi açıktır. Kurumun ve hizmetlerinin kamuoyuna tanıtımında etkinliğin sağlanması ve istatistik bilincinin geliştirilmesi amacıyla stratejiler belirlenmiş ve uygulanmaya başlanmış, sosyal medya ve benzeri iletişim araçları kullanılarak istatistiksel bilginin paylaşımı sağlanmıştır. Kurumu ve ürünleri tanıtmak, bazı önemli gelişmeler hakkında bilgilendirmek amacıyla Kurum faaliyetleri ve üretilen resmi istatistikler hakkında kamuoyu bilgilendirmeleri gerçekleştirilmiş, basına ve akademisyenlere bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

TÜİK istatistikleri öncelikli olarak haber bülteni ve zengin içerikte hazırlanmış pek çok tablonun yanı sıra dinamik olarak sorgulama yapılabilen veritabanları ile kullanıcı talepleri karşılanmaktadır. Ulusal ve uluslararası kullanıcı taleplerini karşılayabilen göstergelerin derlenmesi ve dinamik, hızla ulaşılabilir ortamlarda sunumu yönünde önemli gelişmeler sağlanmış, dağıtım kanallarına hız, çeşitlilik ve görsel zenginlik kazandırılarak kullanıcı memnuniyetinin artırılması sağlanmış, standart bir yapı ile görsellik açısından ürünlerin sunumunda bir dizi iyileştirme ve yenilik yapılmıştır.

TÜİK Basın Odası kapsamında yer alan, üretilen istatistiklerin “hazır haber” yapısında verilmesi amacı ile kullanıcıların daha fazla ilgisini çekebilecek içerikte hazırlanan “Basın Odası Haberleri”nin yayınına devam edilmiştir.

Kurumsal Kapasite

İhtiyaçlar doğrultusunda personel alımı, ihtiyaç duyulan birimlerde görevlendirme, mevcut personelin özlük haklarındaki iyileştirmeler, e-öğrenme metodu ile uzman yardımcılarının ihtiyaç duyduğu konularda uzmanlaşmasının sağlanması ve sürdürülen hizmet içi eğitim politikaları ile sorunların aşılmasında önemli mesafe kaydedilmiştir.

Kurumsal düzeyde eğitim programları hazırlanmış, merkez ve taşra teşkilatı personelinin yetkinliğinin artırılması yönünde önemli adımlar atılmış, farklı platformlarda bir araya gelinerek bilginin paylaşılması sağlanmış, web teknolojileri aracılığı ile etkileşimli eğitim programları yürütülmüştür. Yurt dışı eğitim imkanlarının yaygınlaştırılmasına devam edilmiş, yurt dışı eğitimlerine ilişkin sunumlar gerçekleştirilerek bilginin paylaşılması sağlanmıştır.

Kurum, çalışanlarının kurum kültürüne sahip, iş yeterliliklerinin gelişmiş, verimli ve her aşamada katılımcı olmalarını destekler. Kurumsal memnuniyet ve personel odaklı bir yönetim anlayışını benimseyen TÜİK yönetimi, personelin sorunlarının tespiti ve çözümü konusuna katkı sağlamak üzere, 2017 yılında da tüm personele ÇMA uygulamıştır. Bu araştırma, Kurum çalışanlarının beklentilerini ve memnuniyetlerini değerlendirmeye ve bu çerçevede geleceği daha etkin planlamaya olanak tanımaktadır.

Kurumda alınan kararların ve mevzuattan kaynaklı görevlerin izlenmesi amacıyla “Karar ve Mevzuat İzleme Sistemi” geliştirilmiştir. 2017 yılında, mevzuattan kaynaklı görevler ile toplantılarda alınan kararlar bu sistem üzerinden izlenip raporlanmaya devam edilmiştir.

Artan personel sayısına karşın merkez ve bölge müdürlüklerimizdeki hizmet binalarının fiziki mekanların iyileştirilmesi çalışmaları sürdürülmüş, bu kapsamda Kurum personelinin daha verimli çalışabilmesi için çalışma ortamlarının iyileştirilmesine yönelik olarak yeni bir merkez ana hizmet binasının yaptırılması çalışmaları gerçekleştirilmiş, ihtiyaçlar kapsamında bölge müdürlüklerine bina satın alınarak daha iyi koşullarda çalışma imkanı sağlanmıştır.

Koordinasyon Görevi

Ülkemiz verilerinin en iyi şekilde karar süreçlerine katkı sağlayabilmesi için bütünlük ve tutarlı bir “Türkiye İstatistik Sistemi”nin yapılandırılması doğrultusunda, Kurumun, ulusal düzeydeki koordinasyon rolü ve etkinliğinin artırılması ile ulusal istatistik üretim sürecinde önemli ilerlemeler kaydedilmiştir.

RİP kapsamında, istatistik üretimini koordine etmekle yükümlü olan Kurumun, koordinasyon rolü daha da güçlenmiş, kuruluşlar arasındaki koordinasyon sorunları minimize edilmiş ve işbirliği yönünde önemli ilerlemeler sağlanmıştır.

Türkiye İstatistik Sistemine dahil olan tüm kamu kurum ve kuruluşlarına, eğitim verilmesi, teknik ve metodolojik destek sağlanması yönünde önemli adımlar atılmış, istatistiksel veri kaynaklarından biri olan ve kayıt sistemlerinin temelini oluşturan idari kayıtlardaki veriler ve diğer ortak bilgilerin tek bir sistemden kullanımını sağlamak, istatistik altyapısını güçlendirmek amacıyla Kurumlara, istatistik sınıflamaların kullanılması, ulusal kayıt sistemi standartlarının oluşturulması, kullanılabilirliğinin sağlanması ve idari kayıtların geliştirilmesi

yönünde destek verilmiş, ortak bir yayın ve dağıtım politikası çerçevesinde istatistiklere erişimde önemli ilerlemeler kaydedilmiştir.

Ayrıca, 10. Kalkınma Planında yer alan “İstatistik Bilgi Alt Yapısını Geliştirme Programı”na ilişkin “Kurumlar arası İşbirliğinin Güçlendirilmesi” ve “Uluslararası Standartlarda İstatistik Üretiminin Sağlanması” bileşenleri doğrudan TÜİK’in sorumluluğunda yürütülmektedir. Program koordinatörü olarak TÜİK, eylemlere ilişkin koordinasyonu sağlamakta ve gelişmeleri düzenli izleyerek raporlamaktadır.

Programlı İstatistik Dönemi

5429 sayılı Türkiye İstatistik Kanunu ile beşer yıllık RİP’in hazırlanması ve çalışmaların bu program çerçevesinde yürütülmesi esası getirilmiştir. Program, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan konularda üretilecek resmi istatistiklere ilişkin çerçeveyi oluşturmakta olup, ülkenin ihtiyaç duyduğu alanlardaki durumunun tespit edilmesi ve izlenmesi için yol gösterici olmaktadır.

Planlı döneme geçişle birlikte, ülkemiz verilerinin karar süreçlerine en iyi şekilde katkı sağlayabilmesi için Kurumun üretim ve koordinasyon kapasitesinin geliştirilmesi yönünde önemli adımlar atılmış, RİP kapsamında, istatistik üretimini koordine etmekle yükümlü olan Kurumun, Türkiye İstatistik Sistemi içerisindeki koordinasyon rolü daha da güçlenmiş, kuruluşlar arasındaki koordinasyon sorunları minimize edilmiş ve işbirliği yönünde önemli ilerlemeler sağlanmış, Türkiye İstatistik Sisteminin kapasitesinin güçlendirilmesi çalışmalarında önemli bir yol alınmış, “Resmi İstatistik Programı Bilgi Sistemi” ile bilgi paylaşımı sağlanmıştır.

2007-2011 yıllarını kapsayan birinci RİP döneminde, ülkemiz verilerinin karar süreçlerine en iyi şekilde katkı sağlayabilmesi için Kurumun üretim ve koordinasyon kapasitesinin geliştirilmesi yönünde önemli adımlar atılmıştır. Resmi istatistik üretiminde idari kayıt sistemlerinin geliştirilmesi, idari kayıtların istatistik üretim sürecine dahil edilebilmesi için kapsam eksikliklerinin giderilmesi, uygun istatistiksel sınıflamaların kullanılması ve idari kayıt sistemlerinin birbiriyle entegrasyonu vb. önemli gelişmeler sağlanmıştır.

2017-2021 dönemini kapsayan 3 üncü RİP’in ilk uygulama yılı olan 2017 yılında, resmi istatistik üretiminde idari kayıt sistemlerinin geliştirilmesi, idari kayıtların istatistik üretim sürecine dahil edilebilmesi için kapsam eksikliklerinin giderilmesi, uygun istatistiksel sınıflamaların kullanılması ve idari kayıt sistemlerinin birbiriyle entegrasyonu sağlayacak çalışmalar yürütülmüştür.

RİP kapsamında TÜİK ve Programa dahil kurum ve kuruluşlarca üretilen istatistikler ile Türkiye İstatistik Sistemine ilişkin gelişmelerin kamuoyuna tek kapıdan sunumunu gerçekleştirmek üzere hizmet sunumuna devam edilen Resmi İstatistik Portalı üzerinden “Uluslararası Veri Gönderim Sistemine” erişim sağlanmıştır. Bunun yanı sıra Portalda iyileştirmeler yapılmış, ayrıca, Resmi istatistik programında yer alan tüm kurumların katılımıyla her yıl hazırlanan ve kamuoyuna sunulan “Ulusal Veri Yayımlama Takvimi” oluşturulmuştur.

Uluslararası İlişkiler

TÜİK’te, son yıllarda uluslararası işbirliği çalışmalarına büyük önem atfedilmiş ve uluslararası işbirliği ve iletişime büyük önem verilmiş, uluslararası kuruluşlarla yürütülen işbirliği çalışmalarında, karar alıcı ve politika belirleyici bir rol üstlenmeye başlanmıştır.

İstatistik sistemlerini uluslararası norm ve standartlara uygun şekilde geliştirmek amacıyla TÜİK’in tecrübelerinden yararlanmak isteyen Orta-Asya, Kafkaslar, Orta Doğu, Afrika ve Balkanlar’da TİKA ile işbirliği içinde uygulanan teknik işbirliği programları ile bu bölgelerdeki ülkelerin istatistik sistemlerinin geliştirilmesine,

birçok uluslararası kuruluşun geliştirmekte olan ülkelere yönelik proje ve programlarına önemli katkılar sağlanmış, bölgesel teşkilatların yürütmekte olduğu istatistik çalışmalarında lider konuma gelinmiştir.

Kurumumuzun yürütmüş olduğu teknik yardım proje ve programlarındaki başarısı ve kazanmış olduğu deneyim işbirliği yapmak isteyen ülke sayısında ve uluslararası/bölgesel teşkilatların işbirliği taleplerinde artışa neden olmaktadır. Bunun yanı sıra, AB projeleri sayesinde Türkiye İstatistik Sisteminin kapasitesinin güçlenmesi ile bağlantılı olarak teknik işbirliği yapılabilecek konularda da çeşitlilik kaydedilmektedir. Bütün bu gelişmeler, Kurumumuzun bölgesinde lider donör kuruluşlar arasında yer aldığının önemli bir göstergesi olarak değerlendirilmektedir.

Ülkemiz dış politikasına uygun olarak, çeşitli ülke ve ülke gruplarına yönelik ikili ya da çok taraflı istatistik işbirliği projeleri, teknik yardım program ve protokollerinin hazırlanması ve uluslararası anlaşmalara uygun şekilde yürütülmesi konularında kapsamlı çalışmalar gerçekleştirmektedir. Yine bu doğrultuda, uluslararası kuruluşlar, ulusal istatistik ofisleri ve bölgesel teşkilatlar ile istatistik alanındaki işbirliği çalışmaları sürdürülmektedir.

Uluslararası kuruluşlar ve ulusal istatistik ofisleri ile istatistik alanındaki ilişkiler ve teknik işbirliği çalışmaları ile AB istatistik mevzuatına uyum ve müktesebatin benimsenmesi ile uygulamaya ilişkin çalışmalar koordine edilmektedir. İstatistik alanında AB uyum çalışmaları, AB Komisyonu, AB Bakanlığı ve ilgili diğer yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği halinde yürütülmektedir. Bu kapsamda yürütülen, SMIS+, Veri Mevcudiyeti Çalışmaları, AB Komisyonu'nca oluşturulmuş olan alt komite faaliyetleri ve müzakere toplantılarına katılım yoluyla TÜİK çalışanlarına, AB standartlarına uyum çalışmalarına yönelik ilgi ve farkındalık kazandırılmıştır.

Avrupa Komşuluk Politikası ve Genişleme Müzakereleri Genel Müdürlüğü, her bir genişleme ülkesi için, AB'ye uyum sürecinde son bir yıllık ilerlemenin değerlendirildiği sonuncu "İlerleme Raporu"nda Türkiye İstatistik Kanunu'nun, CoP'da düzenlenen ilkeler ile uyumlu olduğu ve Kanun'un, Kurumun mesleki bağımsızlığını garanti altına almakta olduğu ifade edilmekte, istatistik alanında Türkiye'nin kısmen hazır olduğu, son raporlama döneminde birtakım gelişmelerin kaydedildiği, Bununla birlikte, özellikle makroekonomik istatistikler ile tarım istatistiklerinin AB müktesebatı ile uyumu için ülke çapında daha fazla çaba sarf edilmesi gerektiği ifade edilmektedir.

Bilgi Teknolojileri

TÜİK'te istatistik üretim sürecinin her aşamasında ve yönetsel konularda, kişisel bilgisayarlar, sunucu sistemleri, mobil bilgisayarlar etkin olarak kullanılmaktadır. Merkez ve taşra birimlerinin iletişimi son teknolojiler kullanılarak güçlendirilmiş, verilerin toplanmasından dağıtılmasına kadar geçen tüm süreçlerde bilgi teknolojileri etkin kılınarak, uluslararası standartlarda istatistik üretme ve en gelişmiş koşullarda kullanıcılara sunma konusunda önemli atılımlar gerçekleştirilmiştir.

Kurumda geliştirilen yazılım projelerinin kabul edilebilir düzeyde hatasız, daha kaliteli ve güvenilir olması, standartlaşması ve bunun sürdürülebilir olması amacıyla sistematik bir yazılım geliştirme sürecinin yürütülmesi amacıyla "TÜİK İş Süreçleri Yönetimi Projesi" kapsamında çalışmalar başlatılmıştır. Veri güvenliğinin artırılması kapsamında erişim denetimi ve güvenlik sistemlerinin yönetimi faaliyetleri yürütülmüştür. Başlanmış olan FKM kurulumu çalışmalarına devam edilmiş, FKP oluşturulmuştur. EBS kapsamında KEP kullanımına geçilmiş, EBYS evrak doğrulama hizmetinin e-Devlet ile entegrasyonu sağlanmıştır.

Ağ ve sistem altyapısının geliştirilmesi için gerekli atılımlar yapılmış, Kurum sistemine farklı amaçlarla hizmet veren sunucularda etkin bir yönetim sağlanması kapsamında çalışmalar yapılmıştır. Kurumsal uygulamaların

çalıştığı uygulama sunucu katmanında yeni versiyona geçiş çalışmalarına başlanmış, uygulama sunucularının ve uygulamaların merkezi izlenmesi için gereken yazılım kurulumu yapılmıştır. Web uygulama güvenlik duvarı güçlendirilmiştir.

“Büyük Veri” ve buna bağlı teknolojilerin TÜİK bünyesinde kullanılabilirliğini sağlamak üzere hazırlıklara başlanmıştır. Büyük veri teknolojisi alanındaki gelişmeler doğrultusunda güncel programlama dili teknolojileri yakından takip edilmiştir. Veri analiz süreçlerinin iyileştirilmesi amacıyla büyük hacimli veri tabanları üzerinde analiz ve raporlamaya ilişkin ileri düzey ihtiyaçların karşılanması, kullanıcı dostu yazılım araçları ile yapabildiği için veri güvenliği ve gizliliği dikkate alınarak, istatistiksel analiz araçlarının kullanımı sağlanmıştır.

İstatistik üretiminde veri toplama ve işleme süreçlerine standart oluşturmak üzere geliştirilen Harzemli Platformu kapsamında veri toplanırken hata takibi yapılmasına ve raporlamalara imkan sağlayan analiz programı ilave edilmiştir. Hem ham veri çekme hem de sistem üzerinden rapor oluşturma noktasında büyük kolaylık sağlayan bu platform, her geçen gün geliştirilmekte ve kurumsal beklentilere cevap verir niteliğe kavuşmaktadır.

Stratejik Yönetim

Kurumun geleceğini şekillendirecek, “2017-2021 Stratejik Plan”ının ilk uygulama yılı olan 2017’de stratejik planın, dolayısıyla stratejik yönetimin başarısına katkı sağlamayı hedefleyen, Kurumsal politika ve prensiplerin oluşturulması için çalışmalara devam edilmiştir. 3. dönem Planın başarısına katkı sağlamak amacıyla, eğitim, insan kaynakları, iletişim ve bilişim strateji belgeleri de yeni plan doğrultusunda revize edilmiştir.

Kurum bütününde stratejik yönetim yaklaşımı ve performans kültürünün benimsenmesi, sürekli gelişme ve öğrenen örgüt kültürünün geliştirilmesiyle de yakından ilgilidir. Bu çerçevede 2017 yılında, stratejik planın uygulamasını izlemek ve sonuçları gözlemek için performans değerlendirmesi yapılmıştır. Ayrıca, Kurumsal performansın ölçülmesi amacıyla, bölge müdürlüklerinin performansını ölçmek için yürütülen performans modelinin yeni stratejik plan doğrultusunda revize edilmesi çalışmalarına başlanmıştır.

Bunun yanı sıra, bölge müdürlüklerinde veri toplama sürecinde görev yapan 4/C’li personelin performansının ölçülmesi için yürütülen çalışmalar sonucunda 2016 Ocak ayından itibaren yılda iki kez olmak üzere düzenli başlanılan ölçüme 2017 yılında da devam edilmiştir.

Kurumsal risk yönetimi çalışmaları kapsamında Kurumun riskleri tespit edilmiştir. Birimler ve alt birimler düzeyinde tespit edilmiş olan riskler önem derecelerine göre yüksek, orta ve düşük olarak sınıflandırılmıştır. Tespit edilen risklerin gerçekleşmesinin önlenmesini ya da gerçekleşmeleri halinde en azından etkisinin azaltılmasını sağlamaya yönelik olarak, her bir risk için en az 1 adet olmak üzere kontrol faaliyeti belirlenmiştir.

Stratejik yönetim bağlamında, etkin bir yönetim ve bilginin paylaşılmasını sağlamak, model çalışmaları paylaşmak, görüş ve önerileri almak amacıyla, merkez üst yöneticileri ve Bölge Müdürlerinin katılımı ile yılda iki defa olmak üzere yapılan toplantılara devam edilmiş, bilgi paylaşımı ve iç iletişimin güçlendirilmesi bağlamında da genel koordinasyon toplantıları ile diğer toplantıların tutanaklarının personel ile paylaşılmasına devam edilmiştir.

5 ÖNERİ VE TEDBİRLER

Karar alıcıların ülke geleceğini planlayabilmesi ve etkin politikalar oluşturulabilmesi için ihtiyaç duyduğu istatistiklerin üretilmesi, TÜİK'in en temel görev ve sorumlulukları arasındadır. Çağın gerektirdiği kalite standartlarında istatistik ihtiyaçlarına cevap verebilmek, TÜİK'in hem istatistik alanında hem de yönetsel alanda sürekli gelişim göstermesini zorunlu kılmaktadır. TÜİK dünyada ve ülkemizdeki gelişmelerin ve değişimin farkında olarak çalışmalarını daha ileriye götürmek amacıyla, gerek organizasyonel alanda, gerekse istatistiksel alanda kendini hep yenileyen, istatistik alanında diğer kurumlara yön veren bir yaklaşımla hareket etmektedir.

2017 yılı, Kurumun, "2017-2021 Stratejik Plan"ı ve "2017-2021 Resmi İstatistik Programı"nın hazırlanarak kamuoyu ile paylaşıldığı, plan ve programın ilk yıl uygulamalarına yönelik faaliyetlerin yürütüldüğü yıl olmuştur. İlk yıl plan ve programın uygulamaları çerçevesinde, gerek kurumsal, gerekse ülkemiz adına istatistiksel kapasitenin geliştirilmesi yönünde önemli adımlar atılmış ve önemli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

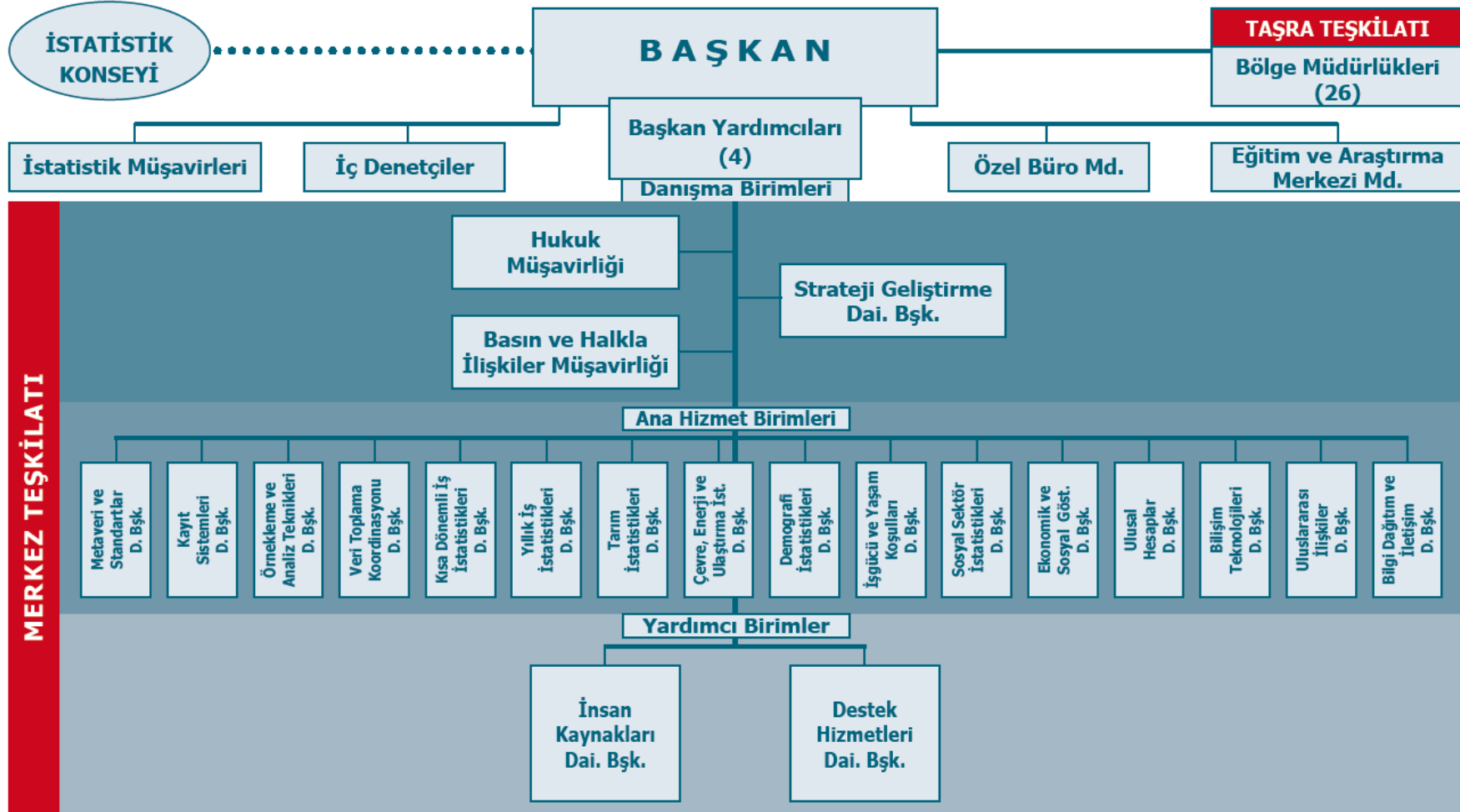
Katılımcı, paylaşımcı ve işbirliğine dayalı istatistik üretim sürecini öngören ve planlı istatistik üretim sürecinin uygulanmasından hareketle, 2017-2021 dönemi stratejik planında belirlenen vizyona erişebilmek için, 2017 yılında, istatistiklerin kalitesinin artırılması, metodolojilerinin geliştirilmesi, yeni istatistiklerin üretilmesi ile idari kayıtlara erişim, kayıt sistemlerinin oluşturulması ve geliştirilmesi, mikro verilere erişim vb. konularda önemli çalışmalar gerçekleştirilmiş, ancak bazı alanlarda çeşitli nedenlerle sınırlı başarı sağlanmış ve geliştirilmeye ihtiyaç olduğu görülmüştür. Hep daha ileriye gitme ve hesap verme ilkesinden hareketle, 2017 yılı sonrası için öncelik verilmesi gereken ve önemli görülen alanlar;

- Araştırmaların yapısına uygun farklı veri derleme yöntemlerinin incelenmesi ve uygulanması, daha fazla araştırma için alternatif veri toplama yöntemlerinin (CATI vb.) kullanımının sağlanması,
- Cevaplayıcı yükünü azaltmak amacıyla çalışmalara devam edilmesi, bu kapsamda özellikle idari kayıtlara ve otomasyona dayalı veri toplama tekniklerine ağırlık verilmesi, yeni ölçüm teknikleri ve ihtiyaçlar incelenerek, maliyet etkinliği olan yöntemler kullanılması,
- İstatistiklerin, uluslararası tanım ve yöntemlere uygunluğunun artırılması, kullanıcı ihtiyacını karşılayacak çeşitlilikte, coğrafi, sektörel bazda istatistik ve göstergelerin üretilmesi,
- Uluslararası standartlarda kaliteli veri üretimi konusu ile ilgili olarak ulusal kayıt sistemi oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi yönündeki çalışmaların önem ve önceliğinin devam ettirilmesi,
- İdari kayıt kullanımının artırılması, mevcut kayıt sistemlerinin entegrasyonunun sağlanması yönündeki çalışmaların önem ve önceliğine devam edilmesi,
- Verilerin karşılaştırılabilirliğinin, tutarlılığının ve veri entegrasyonunun sağlanması yönünde yeni uygulama ve tedbirlerin hayata geçirilmesi,
- Büyük veri kullanım becerilerinin geliştirilmesi,
- Veri-metin madenciliği ve veri kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmaların artırılarak devam ettirilmesi,
- RİP kapsamında kurumlar arası istatistik bilginin paylaşılması ve ortak bir kanaldan sunulması, ortak veri tabanları ile verilerin entegre edilmesi, karşılaştırılabilirliğinin, tutarlılığının sağlanması,
- RİP kapsamındaki kurum kuruluşlardan veri toplama sürecinde yaşanan zorlukların, kanun vb. kısıtların çözümlenmesi,
- RİP'e dahil tüm kurum ve kuruluşlarda görevlendirilen istatistik temsilcilerinin sayısal ve niteliksel yeterliliği ile kurum ve kuruluşların bünyesinde istatistik birimlerinin kurularak istatistikçi istihdamına önem verilmesinin sağlanması,
- Uluslararası Veri Gönderim Sisteminin RİP'te yer alan kurum ve kuruluşlar tarafından kullanımının sağlanması için gerekli düzenlemenin çıkarılmasının sağlanması,

- Bütüncül bir kurumsal yönetim sisteminin sağlanabilmesi ve bilginin yönetilmesi için Yönetim Bilgi Sisteminin hayata geçirilmesi,
- Kurumsal tanınırlığın artırılması ve toplumun istatistik konusunda bilinçlendirilmesi için etkin ve toplumun tüm kesimlerini kapsayacak yöntemlerin geliştirilmesi,
- Medya mensupları ile iletişim kanallarının güçlendirilmesi,
- Sosyal medya ve yeni iletişim kanallarının daha fazla kullanılması, etkin iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Dağıtım sisteminin kullanıcı odaklı olarak iyileştirilmesi ve geliştirilmesi,
- Elektronik yayıncılık hizmetleri geliştirilerek, kullanıcıların ihtiyacını karşılayacak ürünlerin sunulması,
- Kurum internet sayfasının ihtiyaçları karşılayacak yapıya dönüştürülmesi, kullanıcı odaklı, basit ve anlaşılır olması, toplulaştırılmış il ve ilçe bilgilerine tematik haritalar üzerinden ulaşılmasının sağlanması,
- Taşra ile merkez birimler arası koordinasyonun daha da geliştirilmesi,
- Teknik işbirliği çalışmalarında faaliyetlerin ilgili ülkelerin öncelikleri ve ihtiyaçları doğrultusunda planlanması için gerekli aktivitelere devam edilmesi,
- AB süreci ve teknik işbirliği çalışmaları kapsamında mali kaynak sağlamak amacıyla, mevcut kaynakların yanı sıra yeni kaynaklar yaratabilmeye yönelik düzenlemelerin yapılması,
- Çalışmaların daha etkin ve verimli bir şekilde sürdürülebilmesi için organizasyon yapısının ihtiyaçlar doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilmesi,
- Daha fazla uzmanlaşmış insan kaynağına yatırım yapılması, alanında uzman, tecrübeli, birikimli, nitelikli personel sayısının artırılması,
- Fiziksel çalışma mekanlarının iyileştirilmesi ve gerekli donanımın sağlanmasına devam edilmesi,
- Metaveri yönetim sisteminin yapılandırılması, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması,
- Personelin orta ve uzun vadede kalıcı ve daha da verimli olabilmesi, teknik kapasitesinin geliştirilmesi, özellikle değişen teknoloji ve ihtiyaçlara uyum sağlayabilmesi için yurt içi/yurt dışı eğitim, işbaşı eğitimi, seminer vb. imkanlardan daha fazla yararlandırılması,
- Personelin sosyal hakları konusunda iyileştirmelerin yapılması, personelin kurum aidiyeti ve motivasyonunun artırılması, iş motivasyonunun artırılması için sosyal imkan ve aktivitelerin geliştirilmesi,
- EDTP kapsamındaki toplantılara her düzeyde personelin katılımının sağlanması, eğitimlerin mümkün oldukça her düzeyde çalışan personele uygulanması,
- Kurumun Planlı döneme geçişi ve RİP kapsamındaki sorumlulukları nedeniyle, görev ve yükümlülüklerinin artmasına bağlı olarak ihtiyacı karşılayacak sayıda nitelikli personel istihdamı ve doğru insanın doğru yerde çalıştırılmasının sağlanması,

Sonuç olarak, tüm çağdaş yeniliklerin ülkemize taşınması, gelişmiş ülkelerle aynı standartlarda ve karşılaştırılabilir verilerin üretilmesi, ayrıca ihtiyaç duyulan çeşitlilikte veri üretilmesi, yoğun emek ve kaynak ayırmayı gerektirmektedir. Ulusal ve uluslararası platformda veri üretimi ile kolay, hızlı ve zamanlı erişimi sağlayacak faaliyetlere, yasal, teknik altyapı, ürün kalite ve çeşitliliğini artırma yönündeki atılımlara, geçmişten aldığımız güç ve tecrübelerimize dayanarak, bilgi ve emeğimizi ortaya koyarak, bugüne kadar olduğu gibi bundan sonraki yıllarda da hız kesmeden devam edilecektir.

TÜİK TEŞKİLAT ŞEMASI



Ek 2 TÜİK Taşra Teşkilatı Yapısı, 2017

Bölge Müdürlüğü Adı	Bağlı İller
Adana Bölge Müdürlüğü	Adana, Mersin
Ankara Bölge Müdürlüğü	Ankara
Antalya Bölge Müdürlüğü	Antalya, Isparta, Burdur
Balıkesir Bölge Müdürlüğü	Balıkesir, Çanakkale
Bursa Bölge Müdürlüğü	Bursa, Eskişehir, Bilecik
Denizli Bölge Müdürlüğü	Denizli, Aydın, Muğla
Diyarbakır Bölge Müdürlüğü	Diyarbakır, Şanlıurfa
Edirne Bölge Müdürlüğü	Edirne, Tekirdağ, Kırklareli
Erzurum Bölge Müdürlüğü	Erzurum, Erzincan, Bayburt
Gaziantep Bölge Müdürlüğü	Gaziantep, Adıyaman, Kilis
Hatay Bölge Müdürlüğü	Hatay, Kahramanmaraş, Osmaniye
İstanbul Bölge Müdürlüğü	İstanbul
İzmir Bölge Müdürlüğü	İzmir
Kars Bölge Müdürlüğü	Kars, Ağrı, Iğdır, Ardahan
Kastamonu Bölge Müdürlüğü	Kastamonu, Çankırı, Sinop
Kayseri Bölge Müdürlüğü	Kayseri, Sivas, Yozgat
Kocaeli Bölge Müdürlüğü	Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu, Yalova
Konya Bölge Müdürlüğü	Konya, Karaman
Malatya Bölge Müdürlüğü	Malatya, Elazığ, Bingöl, Tunceli
Manisa Bölge Müdürlüğü	Manisa, Afyon, Kütahya, Uşak
Nevşehir Bölge Müdürlüğü	Nevşehir, Aksaray, Niğde, Kırıkkale, Kırşehir
Samsun Bölge Müdürlüğü	Samsun, Tokat, Çorum, Amasya
Siirt Bölge Müdürlüğü	Siirt, Mardin, Batman, Şırnak
Trabzon Bölge Müdürlüğü	Trabzon, Ordu, Giresun, Rize, Artvin, Gümüşhane
Van Bölge Müdürlüğü	Van, Muş, Bitlis, Hakkari
Zonguldak Bölge Müdürlüğü	Zonguldak, Karabük, Bartın

Ek 3 TÜİK'in Sorumlu ve İlgili Olduğu Üst Politika Belgeleri ve Tedbirler/Eylemler

10. Kalkınma Planı (2014-2018)	2.1 Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum
	2.2 Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme
	2.3 Yaşanabilir Mekanlar, Sürdürülebilir Çevre
	2.4 Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği
Orta Vadeli Program (2017-2019)	B. Makroekonomik Politikalar / 2. Maliye Politikası a. Kamu Harcama Politikası d. Kamu Mali Yönetimi ve Denetim
Öncelikli Dönüşüm Programları	1. Üretimde Verimliliğin Artırılması Programı
	1/8. Sektörel düzeyde sermaye stoku değerleri belirlenecektir.
	2. İthalata Olan Bağımlılığın Azaltılması Programı
	2/36. Türkiye'nin girdi tedarik ihtiyacı envanteri oluşturulacaktır.
	10. İstatistiki Bilgi Altyapısının Geliştirilmesi Programı
	10/1. İstatistik üretim sürecinde yer alan kuruluşların ürettikleri istatistiklere ilişkin olarak, önceliklendirilen istatistiklerin üretiminin sağlanabilmesi için, maddi ve beşeri kaynak ihtiyaçları tespit edilecektir.
	10/2. İstatistik üretim sürecinde yer alan kuruluşların ürettiği istatistiklere ilişkin olarak, ulusal ve uluslararası düzeyde karşılanamayan bilgi talepleri analiz edilerek, konu başlıklarına ve kullanıcı sınıflarına göre incelenen taleplerden veri eksiklikleri belirlenecek ve bu eksikliklerin nedenleri tespit edilecektir.
	10/3. Karşılanamayan veri taleplerine ve kaynak ihtiyacına ilişkin yapılacak değerlendirmeler sonucunda üretilmesinde öncelik olduğu düşünülen istatistiklerin tespiti İstatistik Konseyinde değerlendirilecektir.
	10/4. RİP kapsamında TÜİK ve diğer kurum ve kuruluşlarca yayınlanan tüm istatistikleri tek bir çatı altında toplayan bir internet portalı (RİP Portalı) kurularak işlerliği sağlanacaktır.
	10/5. İstatistiki bilgi altyapısını geliştirmek üzere, RİP kapsamında rol alan kurum ve kuruluşlara sınıflamalar, soru kağıdı tasarımı, süreç, kalite ve metaveri konularına ilişkin eğitimler verilecektir.
	10/6. Kurumlara üretilen istatistiklerde kullanılan idari kayıtların doğru ve etkin kullanımını artırmak amaçlı temel istatistiki veri analizi ve veri madenciliğine ilişkin eğitimler verilecektir.
	10/7. Uluslararası veri gönderim sistemi kurulacak, kurum ve kuruluşlarca yapılacak veri gönderiminin bu sistem üzerinden yapılması sağlanacaktır.
	10/8. Kurumların uluslararası kurumlarla yaptıkları istatistik alt yapısının iyileştirilmesine yönelik projelerin yanı sıra, Kalkınma Bakanlığı ve TÜBİTAK tarafından finanse edilen istatistik alt yapısının iyileştirilmesi konularını kapsayan projelerin onaylanma sürecinde TÜİK'ten görüş alınacaktır.
	10/25. Kurumların tuttukları idari kayıtların envanteri çıkarılacak, Ulusal Kayıt Sistemine (UKS) dâhil edilecek idari kayıtlar tespit edilecektir.
	10/26. Ulusal kayıt sistemi standardına ilişkin bilgilendirme toplantıları yapılacak, açıklayıcı dokümanlar hazırlanarak RİP Portalında yer verilecektir.
	10/27. Ulusal kayıt sisteminde yer alan ve istatistik üretim sürecinde kullanılan değişkenlere ait kavram, tanım, sınıflama ve kodlamalar RİP Çalışma Grupları vasıtasıyla standart hale getirilecektir.
	10/28. Ulusal kayıt sistemi standardının kurumların veri altyapılarında kullanımı sağlanacaktır.
	19. Temel ve Mesleki Becerileri Geliştirme Programı
	19/3. Okuldan işe geçiş sürelerinin ölçülmesi amacıyla anket çalışması yapılacaktır.
	19/10. İşgücü piyasası ve eğitim sistemine ilişkin tutulan istatistikler arasında tanım ve kapsam birliği sağlanacaktır.
	19/34. Zaman Kullanım Anketi yapılacaktır.
	23. Yerelde Kurumsal Kapasitenin Güçlendirilmesi Programı
	23/3. Belediye hizmetlerine yönelik olarak il düzeyinde yürütülen vatandaş memnuniyet anketleri, mümkün olduğunca belediye bazında yapılacaktır.

Not: TÜİK "10. İstatistiki Bilgi Altyapısının Geliştirilmesi Programı"nın Program Koordinatörüdür.

Ek 4 Harcama Birimleri Bazında Gider Tablosu, 2017

(TL)

Kurumsal Kod				Açıklama	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Kurum İçi Aktarma		Kurumlar Arası Aktarma		Yedek Ödenek		Yıl Sonu	
I	II	III	IV			Eklene	Düşülen	Eklene	Düşülen	Eklene	Düşülen	Ödenek Toplamı	Gider Toplamı
32	75	00	00	Türkiye İstatistik Kurumu Başkanlığı	388.106.000,00	8.519.300,00	8.519.300,00	1.284.000,00	2.364.972,00	0,00	0,00	387.025.028,00	289.655.504,00
32	75	00	02	Özel Kalem Müdürlüğü	3.911.000,00	0,00	436.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.474.200,00	3.150.412,00
32	75	00	04	Destek Hizmetleri Daire Bşk.	83.564.000,00	609.000,00	1.427.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.745.600,00	55.628.898,00
32	75	00	05	İnsan Kaynakları Daire Bşk.	3.037.000,00	619.600,00	44.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.612.000,00	3.607.461,00
32	75	00	23	Strateji Geliştirme Daire Bşk.	2.281.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.131.000,00	1.917.561,00
32	75	00	24	Hukuk Müşavirliği	577.000,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	577.000,00	547.704,00
32	75	00	25	Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği	493.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	493.000,00	386.792,00
32	75	00	61	Bölge Müdürlükleri	220.377.000,00	3.777.800,00	3.512.800,00	1.284.000,00	2.364.972,00	0,00	0,00	219.561.028,00	159.111.349,00
32	75	38	00	Ulusal Hesaplar Daire Bşk.	4.531.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.331.000,00	4.107.686,00
32	75	44	00	Örnekleme ve Analiz Teknikleri Daire Bşk.	3.132.000,00	13.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.995.000,00	2.850.389,00
32	75	45	00	Metaveri ve Standartlar Daire Bşk.	2.505.000,00	94.200,00	6.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.593.000,00	2.486.343,00
32	75	46	00	Bilişim Teknolojileri Daire Bşk.	16.418.000,00	1.385.000,00	1.215.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.588.000,00	15.257.396,00
32	75	47	00	Veri Toplama Koordinasyonu Daire Bşk.	2.054.000,00	6.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.950.000,00	1.707.890,00
32	75	48	00	Kayıt Sistemleri Daire Bşk.	3.359.000,00	423.800,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.612.800,00	3.558.647,00
32	75	49	00	Bilgi Dağıtım ve İletişim Daire Bşk.	10.019.000,00	18.000,00	52.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.985.000,00	5.578.692,00
32	75	50	00	Uluslararası İlişkiler Daire Bşk.	3.409.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.319.000,00	1.867.277,00
32	75	51	00	Demografi İstatistikleri Daire Bşk.	2.369.000,00	401.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.770.000,00	2.747.658,00
32	75	52	00	İşgücü ve Yaşam Koşulları Daire Bşk.	2.920.000,00	163.800,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.863.800,00	2.825.966,00
32	75	53	00	Sosyal Sektör İstatistikleri Daire Bşk.	4.218.000,00	77.000,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.125.000,00	4.071.799,00
32	75	54	00	Kısa Dönemli İş İstatistikleri Daire Bşk.	3.529.000,00	325.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.854.800,00	3.842.856,00
32	75	55	00	Yıllık İş İstatistikleri Daire Bşk.	3.858.000,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.508.000,00	3.161.391,00
32	75	56	00	Tarım İstatistikleri Daire Bşk.	3.024.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.999.000,00	2.804.284,00
32	75	57	00	Çevre, Enerji ve Ulaştırma İstatistikleri Daire Bşk.	3.439.000,00	387.800,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.821.800,00	3.742.115,00
32	75	58	00	Ekonomik ve Sosyal Göstergeler Daire Bşk.	5.082.000,00	213.000,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.115.000,00	4.694.939,00

TABLO 1.9 BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI

Kurum Kodu :32.75			Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU			Yılı : 2017		
Ekonomik Kodlar			BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ			Cari Yıl (N)		
830			BÜTÇE GİDERLERİ HESABI			289.655.503,93		
830	01		Personel Giderleri			182.727.862,24		
830	01	01	Memurlar			37.754.635,63		
830	01	02	Sözleşmeli Personel			73.125.683,50		
830	01	03	İşçiler			1.041.591,98		
830	01	04	Geçici Personel			70.805.951,13		
830	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri			29.783.424,45		
830	02	01	Memurlar			6.097.356,53		
830	02	02	Sözleşmeli Personel			9.716.063,57		
830	02	03	İşçiler			230.674,56		
830	02	04	Geçici Personel			13.739.329,79		
830	03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri			38.660.253,00		
830	03	01	Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları			147.993,46		
830	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları			6.323.459,36		
830	03	03	Yolluklar			4.492.929,81		
830	03	04	Görev Giderleri			63.097,13		
830	03	05	Hizmet Alımları			26.967.131,91		
830	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri			110.115,43		
830	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım			349.315,53		
830	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri			206.210,37		
830	05		Cari Transferler			1.241.777,96		
830	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler			1.240.979,48		
830	05	06	Yurtdışına Yapılan Transferler			798,48		
830	06		Sermaye Giderleri			37.242.186,28		
830	06	01	Mamul Mal Alımları			2.412.914,69		
830	06	03	Gayri Maddi Hak Alımları			1.290.718,15		
830	06	05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri			31.637.802,75		
830	06	06	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri			253.322,77		
830	06	07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri			104.306,34		
830	06	09	Diğer Sermaye Giderleri			1.543.121,58		
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI :						289.655.503,93		

Ek 6 Bütçe Harcama Kalemleri İtibariyle Ödenek ve Harcama Gerçekleşmeleri, 2013-2017 (TL)

Yılı	Açıklama	Personel	Diğer Cari	Yatırım	Transfer	TOPLAM
2013	Bütçe Başlangıç Ödeneği	141 736 000,00	32 038 000,00	63 100 000,00	2 871 000,00	239 745 000,00
	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	141 736 000,00	36 237 500,00	53 620 532,00	1 933 968,00	233 528 000,00
	Yıl Sonu Toplam Harcama	139 233 674,00	30 847 830,00	11 233 971,00	1 190 769,00	182 506 243,00
	Gerçekleşme %	98	85	21	62	78
2014	Bütçe Başlangıç Ödeneği	176 918 000,00	32 999 000,00	65 990 000,00	3 233 000,00	279 140.000,00
	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	177 165 800,00	35 813 237,00	65 690 000,00	2 918 763,00	281 587 800,00
	Yıl Sonu Toplam Harcama	160 179 695,00	32 163 203,00	11 380 037,00	1 800 058,00	205 522 992,00
	Gerçekleşme %	90	90	17	62	73
2015	Bütçe Başlangıç Ödeneği	177 328 000,00	22 965 000,00	70 000 000,00	3 399 000,00	285 146 000,00
	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	177 328 000,00	24 026 700,00	69 206 100,00	3 275 000,00	285 352 100,00
	Yıl Sonu Toplam Harcama	173 584 351,00	23 771 337,61	10 171 136,53	648 119,67	217 058 207,00
	Gerçekleşme %	98	99	15	20	76
2016	Bütçe Başlangıç Ödeneği	266 124 000,00	38 760 000,00	76 845 000,00	3 505 000,00	385 234 000,00
	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	266 124 000,00	41 111 000,00	72 420 836,00	3 505 000,00	383 160 836,00
	Yıl Sonu Toplam Harcama	202 850 583,75	37 007 734,01	44 961 123,70	1 965 220,80	286 784 662,00
	Gerçekleşme %	76	90	62	56	75
2017	Bütçe Başlangıç Ödeneği	249 422 000,00	41 564 000,00	94 377 000,00	2 743 000,00	388 106 000,00
	Yıl Sonu Ödenek Toplamı	249 422 000,00	43 015 000,00	92 012 028,00	2 576 000,00	387 025 028,00
	Yıl Sonu Toplam Harcama	212 511 286,00	38 660 254,00	37 242 186,00	1 241 778,00	289 655 504,00
	Gerçekleşme %	85	90	40	48	75

Ek 7 Bilanço

TABLO 1.12 BİLANÇO

Kurum Kodu : 32.75 Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU		Yıl : 2017	
AKTİF HESAPLAR		PASİF HESAPLAR	
N Yılı 2017		N Yılı 2017	
1 DÖNEN VARLIKLAR	197.375,42	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	5.290.433,35
10 HAZIR DEĞERLER	-446.550,97	32 FAALİYET BORÇLARI	313.873,66
104 PROJE ÖZEL HESABI	-446.550,97	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	368.188,75
12 FAALİYET ALACAKLARI	27.776,72	325 NAKİT TALEP VE TAHSİSLERİ HESABI	-54.315,09
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	27.776,72	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	-35.339,76
14 DİĞER ALACAKLAR	2.603,36	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	28.105,14
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.603,36	333 EMANETLER HESABI	-63.444,90
15 STOKLAR	211.040,91	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	-233.144,91
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	211.040,91	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	-233.145,85
16 ÖN ÖDEMELER	402.505,40	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TA	0,94
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	402.505,40	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	5.245.044,36
2 DURAN VARLIKLAR	163.523.569,90	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	5.245.044,36
22 FAALİYET ALACAKLARI	6.000,00	4 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	12.580.040,77
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	6.000,00	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	12.580.040,77
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	163.517.569,90	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	12.580.040,77
250 ARAZI VE ARSALAR HESABI	4.950.252,40	5 ÖZ KAYNAKLAR	145.850.467,95
252 BİNALAR HESABI	70.038.852,83	50 NET DEĞER	125.877.802,65
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	-45.198,00	500 NET DEĞER HESABI	125.877.802,65
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	1.423.121,48	51 DEĞER HAREKETLERİ	266.783.831,62
257 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-6.336.139,88	519 DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	266.783.831,62
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	93.486.681,25	57 GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	20.631,77
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	570 GEÇMiŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	20.631,77
260 HAKLAR HESABI	2.774.797,66	58 GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	-265.511.166,69
266 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	-2.774.797,66	580 GEÇMiŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	-265.511.166,69
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	18.679.368,60
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	-3.142.820,10	591 DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	18.679.368,60
299 BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	3.142.820,10		
AKTİF TOPLAMI	163.720.945,32	PASİF TOPLAMI	163.720.942,07
Bilanço Dipnotları :			
910 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	497.249,17		
911 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	497.249,17		
920 GİDER TAHHÜTLERİ HESABI	-43.120.801,03		
921 GİDER TAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	-43.120.801,03		
948 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	236.873,20		
Kurum Kodu : 32.75 Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU		Yıl : 2017	
949 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HES	236.873,20		

Ek 8 Faaliyet Sonuçları Tablosu

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 32.75				Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU				Yılı : 2017			
Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ		Cari Yıl (N)		Ekonomik Kodlar		GELİRİN TÜRÜ		Cari Yıl (N)	
630			GİDERLER HESABI		282.264.301,47	600			GELİRLER HESABI		35.435.329,63
630	01		Personel Giderleri		184.757.862,10	600	01		Vergi Gelirleri		28.739.515,22
630	01	01	Memurlar		37.754.835,83	600	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler		24.644.987,17
630	01	02	Sözleşmeli Personel		73.045.047,49	600	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri		2.385.983,62
630	01	03	İşçiler		3.744.582,12	600	01	05	Damga Vergisi		1.728.544,43
630	01	04	Geçici Personel		70.213.586,86	600	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		20.829,12
630	02		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri		29.783.424,45	600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri		390,00
630	02	01	Memurlar		6.097.356,83	600	03	06	Kira Gelirleri		20.439,12
630	02	02	Sözleşmeli Personel		9.716.063,67	600	04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler		1.436.603,57
630	02	03	İşçiler		230.674,66	600	04	01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar		934.679,83
630	02	04	Geçici Personel		13.739.329,79	600	04	02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan		32.023,72
630	03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri		39.761.471,20	600	04	03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar		489.900,00
630	03	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları		5.329.406,26	600	04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışla		0,02
630	03	03	Yolluklar		5.564.750,36	600	05		Diğer Gelirler		1.770.618,74
630	03	04	Görev Giderleri		63.087,13	600	05	01	Faiz Gelirleri		16.603,24
630	03	05	Hizmet Alımları		28.325.768,48	600	05	03	Para Cezaları		134.691,28
630	03	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri		89.115,44	600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler		1.619.324,22
630	03	07	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım		200.371,10	600	11		Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri		1.706.912,93
630	03	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri		188.962,44	600	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumlu Kur		1.706.888,87
630	05		Cari Transferler		1.241.777,96	600	11	99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri		24,06
630	05	03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler		1.240.879,48	600	15		Konusu Kalmayan Karşılık Gelirleri		55.184,57
630	05	06	Yurtdışına Yapılan Transferler		798,48	600	15	04	Kıdem Tazminatı Karşılıklarından Kaynaklananlar		55.184,57
630	11		Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri		573.723,76	600	25		Kamu İd Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan VEİEd Gel		1.705.665,51
630	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlenmesinde Oluşan Olumsuz Kur		573.723,76	600	25	01	Gen Bütçe/Kamu İd Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan VEİEd Gel		1.705.665,51
630	12		Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler		6.983.377,57				NET GELİR TOPLAMI :		35.435.329,63
630	12	01	Vergi Gelirlerinin Ret ve İadesinden Kaynaklanan		6.973.900,69						
630	12	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirlerinin Ret ve İadesinde		8.585,71						
630	12	05	Diğer Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Gid		881,27						
630	13		Amortisman Giderleri		10.234.860,11						
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri		8.005.594,74						
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri		2.229.265,37						

TABLO 1.13 FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kurum Kodu : 32.75			Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU			Yılı : 2017			
Ekonomik Kodlar		GİDERİN TÜRÜ		Cari Yıl (N)	Ekonomik Kodlar		GELİRİN TÜRÜ		Cari Yıl (N)
630	14		İlk Madde ve Malzeme Giderleri	1.278.833,66					
630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri	621.689,43					
630	14	02	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	2.588,88					
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	25.627,73					
630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağları	74.056,80					
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	188.203,96					
630	14	06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiyeye Malzemeleri	95.170,71					
630	14	07	Yiyecek	4.524,87					
630	14	08	İçecek	46.439,80					
630	14	10	Zirai Maddeler	2.111,04					
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	113.305,12					
630	14	13	Yedek Parçalar	94.592,28					
630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	488,00					
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	10.157,44					
630	15		Karşılık Giderleri	4.485.319,72					
630	15	04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	4.485.319,72					
630	20		Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	2.897,71					
630	20	02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	2.897,71					
630	25		Kamu İd Bedelsiz Olı Devr Mali Olmayan Varlıklardan Kay Gid	2.025.960,72					
630	25	01	Genel Bütçe Kap Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Dev Var KayGid	1.913.662,87					
630	25	02	Özel Bütçe Kap Kamu İd Bedelsiz Olarak Dev Var KayGid	112.298,05					
630	30		Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	840.124,95					
630	30	06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	840.124,95					
630	99		Diğer Giderler	294.667,56					
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	294.667,56					

GİDERLER TOPLAMI : 282.264.301,47

Kurum Kodu : 32.75			Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU			Yılı : 2017			
GİDERLER TOPLAMI (A)		282.264.301,47		Ekonomik Kodlar		GELİRİN TÜRÜ		Cari Yıl (N)	
GELİRLER TOPLAMI (B)		35.435.329,63							
İNDİRİM İADE İSKONTO TOPLAMI (C)		0,00		NET GELİR (D= B- C)		35.435.329,63		FAALİYET SONUCU D- A	
								-246.828.971,84	

Ek 9 Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması

TABLO 1.5 BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI

Kurum Kodu :32.75			Adı : TÜRKİYE İSTATİSTİK KURUMU	Yılı : 2017
Ekonomik Kodlar			BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	Cari Yıl (N)
800			BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	30.216.351,94
800	01		Vergi Gelirleri	28.739.515,22
800	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	24.644.988,32
800	01	03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	2.365.983,62
800	01	05	Damga Vergisi	1.728.543,28
800	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	20.829,12
800	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	390,00
800	03	06	Kira Gelirleri	20.439,12
800	05		Diğer Gelirler	1.440.757,60
800	05	01	Faiz Gelirleri	17.418,74
800	05	03	Para Cezaları	134.691,25
800	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	1.288.647,61
800	06		Sermaye Gelirleri	15.250,00
800	06	02	Taşınır Satış Gelirleri	15.250,00
810			BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	6.983.377,57
810	01		Vergi Gelirlerinden Ret ve İadeler	6.973.900,59
810	01	01	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler	6.971.962,61
810	01	05	Damga Vergisi	1.937,98
810	03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	8.595,71
810	03	06	Kira Gelirleri	8.595,71
810	05		Diğer Gelirlerden Ret ve İadeler	881,27
810	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	881,27
NET BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI :				46.465.948,74

EK 10 Gerçekleşen Alan Uygulamaları

NO	ARAŞTIRMA ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	ANKET SAYISI'	CEVAPLAYICI BİRİM	VERİ GİRİŞ YÖNTEMİ	PERİYOT	ALAN UYGULAMA SÜRESİ (GÜN)
1	ADNKS KURUMSAL NÜFUS BELİRLEME ÇALIŞMASI	DEİD	14.791	İşyeri	DIĞER	Yıllık	22
2	ATIK BERTARAF VE GERİ KAZANIM TESİSLERİ İSTATİSTİKLERİ	ÇEUİD	2.007	İşyeri	WEB	Diğer	33
3	AYLIK BÜYÜK BALIKÇI DENİZ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMASI	TİD	2.340	Tarimsal İşletme	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Aylık	15
4	AYLIK KATI YAKIT İSTATİSTİKLERİ	ÇEUİD	132	İşyeri	WEB	Aylık	19
5	AYLIK KIRMIZI ET ÜRETİM İSTATİSTİKLERİ ANKETİ	TİD	530	İşyeri	WEB	Aylık	28
6	AYLIK KÜMES HAYVANCILIĞI VE YUMURTA ÜRETİM İSTATİSTİKLERİ ANKETİ	TİD	1.436	İşyeri	WEB	Aylık	28
7	AYLIK PERAKENDE TİCARET SEKTÖRÜ ANKETİ	KDİİD	6.210	İşyeri	WEB	Aylık	17
8	AYLIK SANAYİ ÜRETİM ANKETİ	KDİİD	12.316	İşyeri	WEB	Aylık	14
9	AYLIK SÜT VE SÜT ÜRÜNLERİ İSTATİSTİKLERİ ANKETİ	TİD	1.555	İşyeri	WEB	Aylık	28
10	AYLIK TABAKHANELERCE SATIN ALINAN HAM DERİ MİKTARININ TESPİTİ ÇALIŞMASI	TİD	530	İşyeri	WEB	Aylık	28
11	BALIK UNU VE YAĞ FABRİKALARINA GÖNDERİLEN HAMSİ MİKTARI ARAŞTIRMASI	TİD	11	İşyeri	DIĞER	Diğer	55
12	BAVUL TİCARETİ ARAŞTIRMASI	SSİD	6.710	Fert	WEB	3 Aylık	17
13	BELEDİYE ATIK İSTATİSTİKLERİ	ÇEUİD	1.397	İşyeri	WEB	Diğer	33
14	BELEDİYE ATIKSU İSTATİSTİKLERİ	ÇEUİD	1.397	İşyeri	WEB	Diğer	33
15	BELEDİYE BİNA VE KONUT KAYITLARI BİLGİ FORMU	KSD	1.398	İşyeri	DIĞER	Diğer	26
16	BELEDİYE ÇEVRESEL GELİR VE GİDER İSTATİSTİKLERİ	ÇEUİD	1.072	İşyeri	WEB	Yıllık	47
17	BELEDİYE SU İSTATİSTİKLERİ	ÇEUİD	1.397	İşyeri	WEB	Diğer	33
18	BİNA İNŞAATI MALİYET ENDEKSİ FİYAT DERLEME ÇALIŞMASI	KDİİD	2.393	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	3 Aylık	8
19	BÖLGESEL SGP (1. DÖNEM - KIRA)	ESGD	1.350	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	24
20	BÖLGESEL SGP (2. DÖNEM - GIDA)	ESGD	10.000	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	19
21	BÖLGESEL SGP (3. DÖNEM - KONUT)	ESGD	19.500	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	19

NO	ARAŞTIRMA ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	ANKET SAYISI ¹	CEVAPLAYICI BİRİM	VERİ GİRİŞ YÖNTEMİ	PERİYOT	ALAN UYGULAMA SÜRESİ (GÜN)
22	BÖLGESEL SGP (4. DÖNEM - GİYİM)	ESGD	9.500	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	19
23	BÖLGESEL SGP (PİYASA ARAŞTIRMASI)	ESGD	2.500	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	25
24	ÇIKIŞ YAPAN ZİYARETÇİLER ARAŞTIRMASI	SSİD	213.368	Fert	WEB	3 Aylık	17
25	ELEKTRİK ÜRETİCİ FİYAT İSTATİSTİKLERİ AYLIK SORU FORMU	KDİİD	102	İşyeri	WEB	Aylık	8
26	ELEKTRİK VE DOĞAL GAZ FİYAT İSTATİSTİKLERİ*	ÇEUİD	139	İşyeri	DİĞER	Diğer	66
27	GELİR VE YAŞAM KOŞULLARI ARAŞTIRMASI	İYKD	23.903	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Yıllık	124
28	GİRİŞİMLERDE BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI ARAŞTIRMASI	YİİD	14.470	İşyeri	WEB	Yıllık	61
29	HANEHALKI BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ KULLANIM ARAŞTIRMASI	YİİD	15.490	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Yıllık	26
30	HANEHALKI BÜTÇE ARAŞTIRMASI	İYKD	15.552	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Aylık	48
31	HANEHALKI İŞGÜCÜ ARAŞTIRMASI	İYKD	176.000	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Aylık	37
32	HANEHALKI YURTİÇİ VE YURTDIŞI TURİZM ARAŞTIRMASI	SSİD	31.344	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	3 Aylık	22
33	HİZMET SEKTÖRÜ AYLIK İŞYERİ EĞİLİM ANKETİ	ESGD	2.833	İşyeri	WEB	Aylık	13
34	HİZMET ÜRETİCİ FİYATLARI ANKETİ	KDİİD	2.307	İşyeri	WEB	Aylık	18
35	İL ÖZEL İDARELERİ ÇEVRESEL İSTİHDAM VE HARCAMA İSTATİSTİKLERİ	ÇEUİD	51	İşyeri	WEB	Yıllık	61
36	İMALAT SANAYİ VE TERMİK SANTRAL SU VE ATIK İSTATİSTİKLERİ	ÇEUİD	12.209	İşyeri	WEB	Diğer	47
37	İNŞAAT SEKTÖRÜ AYLIK İŞYERİ EĞİLİM ANKETİ	ESGD	1.100	İşyeri	WEB	Aylık	12
38	İNŞAAT SEKTÖRÜ ÜÇ AYLIK SORU FORMU (ÜÇ AYLIK İNŞAAT SEKTÖRÜ ANKETİ)	KDİİD	10.000	İşyeri	WEB	3 Aylık	28
39	İŞ KAYITLARI ANA FAALİYET BELİRLEME ÇALIŞMASI	KSD	258.461	İşyeri	WEB	Aylık	95
40	İŞ KAYITLARI GİRİŞİM GRUBU ÇALIŞMASI	KSD	7.315	İşyeri	WEB	Yıllık	62
41	İŞ SEKTÖRÜ ÇEVRESEL İSTİHDAM GELİR VE HARCAMA İSTATİSTİKLERİ	ÇEUİD	9.735	İşyeri	WEB	Yıllık	61
42	İŞGÜCÜ MALİYETİ ARAŞTIRMASI	YİİD	19.797	İşyeri	WEB	Diğer	53
43	KAMU KURULUŞLARI ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİ	YİİD	455	İşyeri	WEB	Yıllık	166

NO	ARAŞTIRMA ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	ANKET SAYISI'	CEVAPLAYICI BİRİM	VERİ GİRİŞ YÖNTEMİ	PERİYOT	ALAN UYGULAMA SÜRESİ (GÜN)
	ARAŞTIRMASI*						
44	KAMU KURULUŞLARI ÇEVRESEL İSTİHDAM VE HARCAMA İSTATİSTİKLERİ	ÇEUID	341	İşyeri	WEB	Yıllık	61
45	KENDİ HESABINA ÇALIŞANLAR MODÜLÜ (HANEHALKI İŞGÜCÜ ARAŞTIRMASI)**	İYKD	0	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	98
46	KURUMSAL YERLER ADRES VERİTABANI ADRES GÜNCELLEME ÇALIŞMASI	KSD	15.662	İşyeri	DIĞER	Yıllık	87
47	MADEN İŞLETMELERİ SU, ATIKSU VE ATIK İSTATİSTİKLERİ	ÇEUID	5.798	İşyeri	WEB	Diğer	47
48	MAHALLİ İDARE BİRLİKLERİ ÇEVRESEL GELİR VE HARCAMA İSTATİSTİKLERİ	ÇEUID	647	İşyeri	WEB	Yıllık	61
49	MALİ ARACI KURULUŞ İSTATİSTİKLERİ FİNANS VE SİGORTA FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	466	İşyeri	WEB	Yıllık	39
50	MALİ ARACI KURULUŞ İSTATİSTİKLERİ MALİ YARDIMCI KURULUŞLAR ARAŞTIRMASI	YİİD	2.532	İşyeri	WEB	Yıllık	39
51	MARİNA HİZMET GELİRLERİ ARAŞTIRMASI*	SSİD	53	İşyeri	DIĞER	3 Aylık	10
52	ORGANİZE SANAYİ BÖLGELERİ ÇEVRE İSTATİSTİKLERİ	ÇEUID	293	İşyeri	WEB	Yıllık	33
53	PERAKENDE TİCARET SEKTÖRÜ AYLIK İŞYERİ EĞİLİM ANKETİ	ESGD	759	İşyeri	WEB	Aylık	12
54	SAĞLIK HARCAMALARI MODÜLÜ (HANEHALKI BÜTÇE ARAŞTIRMASI)**	SSİD	0	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	48
55	SAĞLIK KURULUŞLARI ATIK İSTATİSTİKLERİ	ÇEUID	1.567	İşyeri	WEB	Diğer	33
56	SAĞLIK MODÜLÜ (GELİR VE YAŞAM KOŞULLARI ARAŞTIRMASI)**	İYKD	0	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	124
57	SANAYİ HİZMET KURULUŞLARI ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	17.480	İşyeri	WEB	Yıllık	61
58	SEZONLUK KÜÇÜK BALIKÇI DENİZ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMASI	TİD	3.423	Tarımsal İşletme	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	56
59	SGP (GIDA İÇKİ VE TÜTÜN PİYASA ARAŞTIRMASI)	ESGD	300	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	45
60	SGP (HİZMETLER ARAŞTIRMASI)	ESGD	1.000	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	18
61	SGP (MAKİNA VE TEÇHİZAT ARAÇLARI ARAŞTIRMASI)	ESGD	220	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	61
62	SGP (MAKİNA VE TEÇHİZAT ARAÇLARI PİYASA ARAŞTIRMASI)	ESGD	250	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	31

NO	ARAŞTIRMA ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	ANKET SAYISI'	CEVAPLAYICI BİRİM	VERİ GİRİŞ YÖNTEMİ	PERİYOT	ALAN UYGULAMA SÜRESİ (GÜN)
63	SGP (MOBİLYA VE SAĞLIK FİYAT ARAŞTIRMASI)	ESGD	750	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	21
64	SGP (MOBİLYA VE SAĞLIK PİYASA ARAŞTIRMASI)	ESGD	300	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Diğer	31
65	SİNEMA ARAŞTIRMASI	SSİD	534	İşyeri	WEB	Yıllık	47
66	SÜT TOPLAMA MERKEZİ ARAŞTIRMASI	TİD	3.546	İşyeri	DİĞER	Yıllık	28
67	TARIM ÜRÜNLERİ PAZARLAMA ARAŞTIRMASI 2016	TİD	10.440	Tarimsal İşletme	DİĞER	Diğer	48
68	TARIMSAL FİYATLAR (İSTATİSTİK BİLGİ SİSTEMİ)	TİD	919	Tarimsal İşletme	DİĞER	Aylık	24
69	TARIMSAL FİYATLAR (TİCARET BORSALARI, ÜRETİCİ BİRLİKLERİ, BALIK HAL VE TESİSLERİ, YAŞ MEYVE VE SEBZE HAL BİLGİLERİ)	TİD	322	İşyeri	WEB	Aylık	3
70	TARIMSAL GİRDİ İSTATİSTİKLERİ ARAŞTIRMASI	TİD	5.334	Tarimsal İşletme	WEB	Aylık	24
71	TARIMSAL İŞLETME İŞGÜCÜ ÜCRET YAPISI	TİD	3.781	Tarimsal İşletme	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Yıllık	89
72	TİYATRO ARAŞTIRMASI	SSİD	815	İşyeri	WEB	Yıllık	50
73	TÜKETİCİ EĞİLİM ANKETİ	ESGD	58.608	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Aylık	11
74	TÜKETİCİ FİYAT ENDEKSİ (2 Dönem)	ESGD	25.066	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Aylık	19
75	TÜKETİCİ FİYAT ENDEKSİ (4 Dönem)	ESGD	2.496	İşyeri	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Aylık	27
76	TÜKETİCİ FİYAT ENDEKSİ (Kira)	ESGD	4.300	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Aylık	26
77	ULUSLARARASI HİZMET TİCARETİ ARAŞTIRMASI	YİİD	20.402	İşyeri	WEB	Yıllık	39
78	ÜÇ AYLIK SANAYİ İSTİHDAM ANKETİ	KDİİD	13.482	İşyeri	WEB	3 Aylık	28
79	ÜÇ AYLIK TİCARET VE HİZMET SEKTÖRÜ ANKETİ	KDİİD	22.878	İşyeri	WEB	3 Aylık	29
80	ÜNİVERSİTE KÜTÜPHANESİ ARAŞTIRMASI	SSİD	571	İşyeri	WEB	Yıllık	47
81	VATANDAŞ GİRİŞ ARAŞTIRMASI	SSİD	13.196	Fert	WEB	3 Aylık	17
82	YAŞAM MEMNUNİYETİ ARAŞTIRMASI	DEİD	5.410	Hane	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Yıllık	30
83	YAYGIN EĞİTİM FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI	SSİD	11.571	İşyeri	WEB	Yıllık	57

NO	ARAŞTIRMA ADI	DAİRE BAŞKANLIĞI	ANKET SAYISI ¹	CEVAPLAYICI BİRİM	VERİ GİRİŞ YÖNTEMİ	PERİYOT	ALAN UYGULAMA SÜRESİ (GÜN)
84	YAZILI MEDYA ARAŞTIRMASI	SSİD	9.905	İşyeri	WEB	Yıllık	58
85	YENİLİK ARAŞTIRMASI	YİİD	13.190	İşyeri	WEB	Diğer	61
86	YILLIK DENİZ ÜRÜNLERİ ARAŞTIRMASI	TİD	5.665	Tarımsal İşletme	BİLGİSAYAR DESTEKLİ YÜZ YÜZE GÖRÜŞME	Yıllık	58
87	YILLIK KÜMES HAYVANCILIĞI ENTEGRASYON MERKEZİ ANKETİ	TİD	32	İşyeri	WEB	Yıllık	19
88	YILLIK KÜMES HAYVANCILIĞI VE YUMURTA ÜRETİM İSTATİSTİKLERİ ANKETİ	TİD	1.230	İşyeri	WEB	Yıllık	18
89	YILLIK SANAYİ ÜRÜN (PRODCOM) İSTATİSTİKLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	28.352	İşyeri	WEB	Yıllık	61
90	YILLIK SÜT VE SÜT ÜRÜNLERİ İSTATİSTİKLERİ ANKETİ	TİD	1.160	İşyeri	WEB	Yıllık	28
91	YURT DIŞI ÜRETİCİ FİYAT ENDEKSİ	KDİİD	1.818	İşyeri	WEB	Aylık	13
92	YURT DIŞINDA SAHİP OLUNAN GİRİŞİM İSTATİSTİKLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	1.537	İşyeri	WEB	Yıllık	26
93	YURT İÇİ ÜRETİCİ FİYAT ENDEKSİ	KDİİD	2.677	İşyeri	WEB	Aylık	7
94	YÜKSEKÖĞRETİM KESİMİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME FAALİYETLERİ ARAŞTIRMASI	YİİD	60	İşyeri	WEB	Yıllık	47

¹ Aylık, 3 aylık ve 6 aylık dönemli olan işyeri araştırmalarında bir dönemdeki sayıdır.

* Bu araştırmalar Merkezde ilgili birim tarafından yürütülmektedir.

** Bu araştırmalar başka araştırmalar içerisinde modül olarak uygulandığından anket sayısı "0" olarak alınmıştır

*** Tarımsal İşletme Ekonomik Hesaplar Araştırması ve Yıllık Sanayi Ve Hizmet İstatistikleri Araştırması'nın 2017 yılı içinde yapılması planlanmış olmasına rağmen bu iki araştırmanın üst yönetim kararı ile iptal edilmiş olmasından dolayı 2017 yılında alan uygulaması tamamlanmış olan 94 araştırma üzerinden hazırlanmıştır.

Ek 11 Konularına Göre Çıkarılan Yayınlar, 2017

Yayın adı	Periyodu	Sorumlu Daire
Genel		
İstatistiklerle Türkiye, 2016	Yıllık	BDİD
Sağlık ve Sosyal Koruma		
Türkiye Sağlık Araştırması Mikro Veri Seti, 2016	Sayım / Araştırma Yılı	SSİD
Gelir, Tüketim ve Yoksulluk		
Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması Mikro Veri Seti (Panel), 2015	Yıllık	İYKD
Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması Mikro Veri Seti (Kesit), 2016	Yıllık	İYKD
Hanehalkı Bütçe İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	İYKD
Hanehalkı Bütçe Araştırması Tüketim Harcamaları Birleşik Mikro Veri Seti, 2013-2014-2015	Yıllık	İYKD
Bilim, Teknoloji ve Bilgi Toplumu		
Hanehalkı Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması Mikro Veri Seti, 2017	Yıllık	YİİD
Girişimlerde Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması Mikro Veri Seti, 2015	Yıllık	YİİD
Girişimlerde Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	YİİD
Yenilik Araştırması Mikro Veri Seti, 2014	Sayım / Araştırma Yılı	YİİD
Sanayi ve Hizmet Kuruluşları Araştırma Geliştirme Faaliyetleri Araştırması Mikro Veri Seti, 2015	Yıllık	YİİD
İstihdam, İşsizlik ve Ücret		
İşgücü İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	İYKD
Nüfus ve Demografi		
Yaşam Memnuniyeti Araştırması Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	DEİD
Aile Yapısı Araştırması Mikro Veri Seti, 2016	Sayım / Araştırma Yılı	DEİD
Tarım		
Kümes Hayvancılığı Üretimi Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	TİD
Süt ve Süt Ürünleri Üretimi Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	TİD
Su Ürünleri İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	TİD
Sanayi		
Yıllık Sanayi Ürün İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2015	Yıllık	YİİD
Yıllık Sanayi ve Hizmet İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2015	Yıllık	YİİD
Yıllık İş Kayıtları Çerçevesi Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	KSD
Dış Ticaret		
Dış Ticaret İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	ESGD
Çevre ve Enerji		
Girişimlerde Çevresel İstihdam, Gelir ve Harcama İstatistikleri Mikro Veri Seti, 2016	Yıllık	ÇEÜİD
Diğer		
Performans Programı 2017 Mali Yılı	Yıllık	SGD
Faaliyet Raporu 2016 Mali Yılı	Yıllık	SGD
Stratejik Plan 2017-2021	Beş Yılda Bir	SGD
Official Statistics Programme, 2017-2021	Beş Yılda Bir	KSD
Resmi İstatistik Programı, 2017-2021	Beş Yılda Bir	KSD

Ek 11 Konularına Göre Çıkarılan Yayınlar, 2017

(Devam)

Yayın adı	Periyodu	Sorumlu Daire
Yurtdışına Seyahat Amaçlı Giden Vatandaşlarımız ve Turizm Giderleri Araştırma Sonuçları, 2016- Rapor	Düzensiz	SSİD
Türkiye'de Katastrofik Sağlık Harcamaları, 2002-2016- Rapor	Düzensiz	İYKD
Ulusal Seragazi Envanter Raporu, 1990-2015- Rapor (İngilizce)	Yıllık	ÇEUİD
TÜİK Kullanıcı Anketi Sonuçları, 2015-2016 - Rapor	Düzensiz	BDİD
Ulusal Hesaplar Sistemi ESA-2010'a Uyum	Düzensiz	UHD
Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması, 2017- Broşür	Yıllık	İYKD
Hanehalkı Bilişim Teknolojileri Kullanım İstatistikleri, 2017 - Broşür	Yıllık	YİİD
İşgücü Araştırması, 2017 - Broşür	Yıllık	İYKD
Türkiye İstatistikleri, 2016 - Broşür	Yıllık	BDİD
Hanehalkı Yurt İçi ve Yurt Dışı Turizm Araştırması, 2017- Broşür (Mart 2017)	Yıllık	SSİD
Hanehalkı Yurt İçi ve Yurt Dışı Turizm Araştırması, 2017- Broşür (Haziran 2017)	Yıllık	SSİD
Hanehalkı Bütçe Araştırması, 2018 - Broşür	Yıllık	İYKD
Tüketici Eğilim Araştırması, 2017 - Broşür	Yıllık	ESGD
Tüketici Eğilim Araştırması, 2018 - Broşür	Yıllık	ESGD
İşyeri Eğilim Araştırması, 2018 - Broşür	Yıllık	ESGD
Sağlık Kuruluşları Atık İstatistikleri Soru Formu (Broşür)	İki Yılda Bir	ÇEUİD
Organize Sanayi Bölgeleri Çevre İstatistikleri Soru Formu (Broşür)	Yıllık	ÇEUİD
Maden İşletmeleri Su, Atıksu ve Atık İstatistikleri Soru Formu (Broşür)	İki Yılda Bir	ÇEUİD
İmalat Sanayi ve Termik Santral Su ve Atık İstatistikleri Soru Formu (Broşür)	İki Yılda Bir	ÇEUİD
Belediye Su İstatistikleri Soru Formu (Broşür)	İki Yılda Bir	ÇEUİD
Belediye Atıksu İstatistikleri Soru Formu (Broşür)	İki Yılda Bir	ÇEUİD
Belediye Atık İstatistikleri Soru Formu (Broşür)	İki Yılda Bir	ÇEUİD
Atık Bertaraf ve Geri Kazanım Tesisleri İstatistikleri Soru Formu (Broşür)	İki Yılda Bir	ÇEUİD
Türkiye Aile Yapısı Araştırması, 2016	Düzensiz	DEİD

Ek 12 Konularına Göre Çıkarılan Haber Bültenleri, 2017

Haber Bülteni Adı	Periyodu	Sorumlu Daire
Bilim, Teknoloji ve Bilişim		
Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Araştırması	Yıllık	YİİD
Hanehalkı Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması	Yıllık	YİİD
Girişimlerde Bilişim Teknolojileri Kullanım Araştırması	Yıllık	YİİD
Merkezi Yönetim Bütçesinden Araştırma Geliştirme Faaliyetleri için Ayrılan Ödenek ve Harcamalar	Yıllık	YİİD
Çevre ve Enerji		
Seragazı Emisyon İstatistikleri	Yıllık	ÇEUID
Katı Yakıtlar	Aylık	ÇEUID
Elektrik ve Doğal Gaz Fiyatları	Yıllık 6aylık(dönemlik)	ÇEUID
Çevresel İstihdam, Gelir ve Harcama İstatistikleri	Yıllık	ÇEUID
Maden İşletmeleri Su, Atıksu ve Atık İstatistikleri	2 Yıllık	ÇEUID
İmalat Sanayi Su, Atıksu ve Atık İstatistikleri	2 Yıllık	ÇEUID
Atık Bertaraf ve Geri Kazanım Tesisleri İstatistikleri	2 Yıllık	ÇEUID
Belediye Atık İstatistikleri	2 Yıllık	ÇEUID
Belediye Atıksu İstatistikleri	2 Yıllık	ÇEUID
Belediye Su İstatistikleri	2 Yıllık	ÇEUID
Organize Sanayi Bölgeleri Su, Atıksu ve Atık İstatistikleri	2 Yıllık	ÇEUID
Sağlık Kuruluşları Atık İstatistikleri	2 Yıllık	ÇEUID
Termik Santral Su, Atıksu ve Atık İstatistikleri	2 Yıllık	ÇEUID
Dış Ticaret		
Dış Ticaret Endeksleri	Aylık	ESGD
Dış Ticaret İstatistikleri	Aylık	ESGD
Girişim Özelliklerine Göre Dış Ticaret İstatistikleri	Yıllık	ESGD
Eğitim, Kültür ve Spor		
Yazılı Medya İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Yaygın Eğitim Faaliyetleri Araştırması	Yıllık	SSİD
Yetişkin Eğitimi	Yıllık	SSİD
Uluslararası Standart Kitap Numarası (ISBN) İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Eğitim Harcamaları İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Kültürel Miras	Yıllık	SSİD
Kültür Ekonomisi	Yıllık	SSİD
Kültürel İstihdam	Yıllık	SSİD
Kütüphane İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Girişimlerde Mesleki Eğitim	Yıllık	SSİD
Opera, Bale, Orkestra, Koro ve Topluluk İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Sinema ve Tiyatro İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Gelir Dağılımı, Tüketim ve Yoksulluk		
Tüketici Güven Endeksi	Aylık	ESGD
Sektörel Güven Endeksleri	Aylık	ESGD
Ekonomik Güven Endeksi	Aylık	ESGD
Hanehalkı Tüketim Harcaması	Yıllık	İYKD
Hanehalkı Tüketim Harcaması (Bölgesel)	Yıllık	İYKD
Kendi Hesabına Çalışanlar	Yıllık	İYKD
Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması	Yıllık	İYKD
Gelir ve Yaşam Koşulları Araştırması (Bölgesel)	Yıllık	İYKD
Satın Alma Gücü Paritesi (hanehalkı nihai tüketim harcamaları)	Yıllık	ESGD
Satınalma Gücü Paritesi, Geçici Sonuçlar	Yıllık	ESGD
Satınalma Gücü Paritesi	Yıllık	ESGD

Ek 12 Konularına Göre Çıkarılan Haber Bültenleri, 2017

(Devam)

Haber Bülteni Adı	Periyodu	Sorumlu Daire
Enflasyon ve Fiyat		
Finansal Yatırım Araçlarının Reel Getiri Oranları	Aylık	ESGD
Tüketici Fiyatları Endeksi	Aylık	ESGD
Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi	Aylık	KDİİD
Yurt Dışı Üretici Fiyat Endeksi	Aylık	KDİİD
Konut Satış İstatistikleri	Aylık	ESGD
Tarım Ürünleri Üretici Fiyat Endeksi	Aylık	TİD
İstihdam, İşsizlik ve Ücret		
İşgücü İstatistikleri	Aylık	İYKD
İşgücü Maliyeti Endeksi	Dönemlik	KDİİD
İşgücü Maliyeti İstatistikleri	Yıllık	YİİD
İş İstatistikleri		
Sanayi Üretim Endeksi	Aylık	KDİİD
Yabancı Kontrollü Girişim İstatistikleri	Yıllık	YİİD
Bina İnşaatı Maliyet Endeksi	Dönemlik	KDİİD
Yapı İzin İstatistikleri	Dönemlik	KDİİD
Sanayi Ciro Endeksi	Aylık	KDİİD
İnşaat Ciro ve Üretim Endeksleri	Dönemlik	KDİİD
İnşaat İşgücü Girdi Endeksleri	Dönemlik	KDİİD
Sanayi İşgücü Girdi Endeksleri	Dönemlik	KDİİD
Ticaret ve Hizmet Endeksleri	Dönemlik	KDİİD
Yenilik Araştırması	Yıllık	YİİD
Sanayi ve Hizmet Sektörlerinde Yoğunlaşma	Yıllık	YİİD
Girişimcilik	Yıllık	KSD
Mali Aracı Kuruluş İstatistikleri	Yıllık	YİİD
Perakende Satış Endeksleri	Aylık	KDİİD
Yıllık Sanayi Ürün İstatistikleri	Yıllık	YİİD
Nüfus, Konut ve Demografi		
Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi Sonuçları	Yıllık	DEİD
Dünya Nüfus Günü	Yıllık	DEİD
Hayat Tabloları	Yıllık	DEİD
Evlenme ve Boşanma İstatistikleri	Yıllık	DEİD
Doğum İstatistikleri	Yıllık	DEİD
Aile Yapısı Araştırması	Yıllık	DEİD
Ölüm İstatistikleri	Yıllık	DEİD
İstatistiklerle Gençlik	Yıllık	DEİD
İstatistiklerle Aile	Yıllık	DEİD
İstatistiklerle Çocuk	Yıllık	DEİD

Ek 12 Konularına Göre Çıkarılan Haber Bültenleri, 2017

(Devam)

Haber Bülteni Adı	Periyodu	Sorumlu Daire
İstatistiklerle Kadın	Yıllık	DEİD
İstatistiklerle Yaşlılar	Yıllık	DEİD
Yaşam Memnuniyeti Araştırması	Yıllık	DEİD
Adalet ve Seçim		
Güvenlik Birimine Gelen veya Getirilen Çocuklar	Yıllık	SSİD
Ceza İnfaz Kurumu İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Sağlık		
Ölüm Nedeni İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Sağlık Harcamaları İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Türkiye Sağlık Araştırması	Yıllık	SSİD
Sosyal Koruma İstatistikleri	Yıllık	SSİD
Tarım		
Bitkisel Üretim İstatistikleri	Yıllık	TİD
Bitkisel Üretim 1. Tahmini	Yıllık	TİD
Bitkisel Üretim 2. Tahmini	Yıllık	TİD
Bitkisel Ürün Denge Tabloları; "Meyveler, Sert Kabuklular ve İçecek Bitkileri"	Yıllık	TİD
Bitkisel Ürün Denge Tabloları; "Sebzeler"	Yıllık	TİD
Bitkisel Ürün Denge Tabloları; "Tahıllar ve Diğer Bitkisel Ürünler"	Yıllık	TİD
Bitkisel Ürün Fiyatları ve Üretim Değeri	Yıllık	TİD
Su Ürünleri	Yıllık	TİD
Tarımsal İşletme İşgücü Ücret Yapısı	Yıllık	TİD
Hayvansal Üretim İstatistikleri	Yıllık	TİD
Canlı Hayvan ve Hayvansal Ürün Fiyatları ve Üretim Değeri	Yıllık	TİD
Kırmızı Et Üretim İstatistikleri	Dönemlik	TİD
Kümes Hayvancılığı Üretimi	Aylık	TİD
Süt ve Süt Ürünleri Üretimi	Aylık	TİD
Turizm		
Turizm İstatistikleri	Dönemlik	SSİD
Hanehalkı Yurtiçi Turizm	Dönemlik	SSİD
Ulaştırma ve Haberleşme		
Motorlu Kara Taşıtları	Aylık	ÇEUİD
Karayolu Trafik Kaza İstatistikleri	Yıllık	ÇEUİD
Ulusal Hesaplar		
Gayri Safi Yurtiçi Hasıla	Dönemlik	UHD
Yıllık Gayrisafi Yurtiçi Hasıla	Yıllık	UHD

Ek 13 Dağıtım Veritabanları

1. <u>Adrese Davalı Nüfus Kayıt Sistemi Sonuçları (M)</u> 2007 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer) (M) 2008 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2009 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2010 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2011 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2012 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2013 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2014 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2015 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2016 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M) 2017 ADNKS (Yerleşim yeri nüfusları, Nüfus kayıtlı olunan yer, Medeni durum, Ülke içi göç) (M)
2. <u>Aile Yapısı</u>
3. <u>Belediye Atık İstatistikleri (M)</u>
4. <u>Belediye Atıksu İstatistikleri(M)</u>
5. <u>Belediye Su İstatistikleri (M)</u>
6. <u>Bitkisel Üretim İstatistikleri (M)</u>
7. <u>Bitkisel Ürün Denge Tabloları ^(M)</u>
8. <u>Boşanma İstatistikleri ^(M)</u>
9. <u>Bölgesel Gayri Safi Katma Değer Tabloları ^(M)</u>
10. <u>Ceza İnfaz Kurumuna Giren Hükümlü İstatistikleri</u>
11. <u>Ceza İnfaz Kurumundan Çıkan (Tahliye Edilen) Hükümlü İstatistikleri</u>
12. <u>Cumhurbaşkanlığı Seçimi / Halk Oylaması Sonuçları</u> Cumhurbaşkanlığı Seçimi / Halk Oylaması Sonuçları Halkoylaması Sonuçları (1961,1982,1987,1988) Halkoylaması Sonuçları (2007) Halkoylaması Sonuçları (2010) Halkoylaması Sonuçları (2017) Cumhurbaşkanlığı Seçimi (2014)
13. Halkoylaması seçmen profili (2010) Halkoylaması seçmen profili (2017) Cumhurbaşkanlığı seçmen profili (2014)
14. <u>Dış Ticaret Endeksleri ^(M)</u>
15. <u>Dış Ticaret İstatistikleri</u>
16. <u>Doğum İstatistikleri ^(M)</u>
17. <u>Evlenme İstatistikleri ^(M)</u>
18. <u>Gayrisafi Yurtiçi Hasıla (1998 bazlı GSYH) (M)</u> <u>Gayrisafi Yurtiçi Hasıla (2009 bazlı GSYM) (M)</u>
19. <u>Genel Nüfus Sayımları</u> 2000 Genel Nüfus Sayımı 1990 Genel Nüfus Sayımı 1985 Genel Nüfus Sayımı 1965 – 1980 Genel Nüfus Sayımı
20. <u>Güvenlik Birimine Gelen veya Getirilen Çocuk İstatistikleri ^(M)</u>
21. <u>Hava Kalitesi</u>
22. <u>Hayvancılık İstatistikleri</u>
23. <u>Hizmet Sektörü Eğilim İstatistikleri (M)</u>
24. <u>İllere göre GSYH (M)</u>
25. <u>İmalat Sanayi Eğilim İstatistikleri</u>
26. <u>İnşaat Sektörü Eğilim İstatistikleri (M)</u>
27. <u>İnşaat Sektörü Endeksleri (M)</u>

Ek 13 Dağıtım Veritabanları

(Devam)

28. <u>İntihar İstatistikleri</u> ^(M)
29. <u>İşgücü İstatistikleri Bölgesel Sonuçları (2014 ve sonrası)</u> ^(M)
30. <u>İşgücü İstatistikleri (1988-2013)</u>
31. <u>İşgücü İstatistikleri (2014 ve Sonrası)</u> ^(M)
32. <u>Kadına Yönelik Aile İçi Şiddet</u>
33. <u>Kamu Sektörü Çevresel Harcama İstatistikleri</u> (M)
34. <u>Kazanç İstatistikleri</u> ^(M)
35. <u>Kırmızı Et Üretimi</u> ^(M)
36. <u>Konut Satış İstatistikleri</u> ^(M)
37. <u>Kümes Hayvancılığı Üretimi</u> ^(M)
38. <u>Mahalli İdareler Seçim Sonuçları</u>
39. <u>Milletvekili Seçim Sonuçları</u> Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1950-1977, 1983-2011) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1961,1965,1969,1973,1983,1987) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1991) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1995) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (1999) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2002) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2007) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2011) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2015 -7 Haziran-) Milletvekili Genel Seçimi sonuçları (2015 -1 Kasım-)
40. Milletvekili Genel Seçimine ait seçmen profili (2011) Milletvekili Genel Seçimine ait seçmen profili (2015 -7 Haziran-) Milletvekili Genel Seçimine ait seçmen profili (2015 -1 Kasım-)
41. Milletvekili Genel Seçimine ait aday profili (2011) Milletvekili Genel Seçimine ait aday profili (2015 -7 Haziran-) Milletvekili Genel Seçimine ait aday profili (2015 -1 Kasım-)
42. Milletvekili Genel Seçimine ait kazanan aday profili (2011) Milletvekili Genel Seçimine ait kazanan aday profili (2015 -7 Haziran-) Milletvekili Genel Seçimine ait kazanan aday profili (2015 -1 Kasım-)
43. Mahalli İdareler Seçim Sonuçları Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (1984) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (1989) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (1994) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (1999) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (2004) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (2009) Mahalli İdareler Seçim Sonuçları (2014)
44. Mahalli ve İdareler Seçimine ait seçmen profili (2011)
45. Mahalli ve İdareler Seçimine ait aday profili (2011)
46. Mahalli ve İdareler Seçimine ait kazanan aday profili (2011)
47. Mahalli ve İdareler Seçimine ait seçmen profili (2014)
48. Mahalli ve İdareler Seçimine ait aday profili (2014)
49. Mahalli ve İdareler Seçimine ait kazanan aday profili (2014)
50. <u>Ölüm İstatistikleri</u> (M)
51. <u>Perakende Satış Hacim Endeksleri</u> ^(M)
52. <u>Perakende Ticaret Sektörü Eğilim İstatistikleri</u> ^(M)
53. <u>Sanayi Ciro ve Sipariş Endeksleri</u> ^(M)
54. <u>Sanayi Hizmet Kuruluşları Araştırma Geliştirme Faaliyetleri İstatistikleri</u> ^(M)
55. <u>Sanayi İşgücü Girdi Endeksleri</u> ^(M)
56. <u>Sanayi Üretim Endeksleri</u> ^(M)
57. <u>Sanayi Üretim İstatistikleri</u>

Ek 13 Dağıtım Veritabanları

(Devam)

58. <u>Sinema İstatistikleri</u> ^(M)
59. <u>Su Ürünleri İstatistikleri</u> ^(M)
60. <u>Süt ve Süt Ürünleri Üretimi</u> ^(M)
61. <u>Tarımsal Alet ve Makina Sayıları</u> (M)
62. <u>Tarımsal Fiyat İstatistikleri</u> ^(M)
63. <u>Ticaret ve Hizmet Endeksleri</u> ^(M)
64. <u>Ticaret ve Hizmet Endeksleri</u> ^(M)
65. <u>Tiyatro İstatistikleri</u> ^(M)
66. <u>Turizm İstatistikleri (2003-2012)</u>
67. <u>Turizm İstatistikleri (2012(revize) ve sonrası)</u> ^(M)
68. <u>Tüketici Eğilim İstatistikleri</u> ^(M)
69. <u>Tüketici Fiyatları Endeksi (1994 bazlı)</u>
70. <u>Tüketici Fiyatları Endeksi (2003 bazlı)</u> ^(M)
71. <u>Tüketim Harcamaları İstatistikleri</u> ^(M)
72. <u>Ulaştırma İstatistikleri</u> ^(M)
73. <u>Ulusal Eğitim İstatistikleri Veritabanı</u> ^(M)
74. <u>Ülke İçi Göç</u> (M)
75. <u>Yapı İzin İstatistikleri</u>
76. <u>Yaşam Memnuniyeti</u> ^(M)
77. <u>Yazılı Medya İstatistikleri (2012 ve öncesi)</u>
78. <u>Yazılı Medya İstatistikleri (2013 ve sonrası)</u> ^(M)
79. <u>Yıllık Sanayi Hizmet İstatistikleri</u> ^(M)
80. <u>Yıllık Sanayi Ürün İstatistikleri</u> ^(M)
81. <u>Yurt Dışı Üretici Fiyatı Endeksi</u> ^(M)
82. <u>Yurt İçi Üretici Fiyat Endeksi (Yİ-ÜFE)</u> ^(M)
83. <u>Dış Ticaret İstatistikleri Ara Malı İthalatı</u> (M)
84. <u>Bina İnşaatı Maliyet Endeksi</u> (M)
85. <u>Zaman Kullanım Araştırması</u> (M)

Ek 14 Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü Gelir ve Giderleri (TL), 2017

A- BRÜT SATIŞLAR	2.283.292,74
1- Yurt İçi Satışlar	2.219.150,31
2- Yurt Dışı Satışlar	64.142,43
3- Diğer Gelirler	0,00
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	452,54
1- Satıştan İadeler (-)	452,54
2- Satış İskontoları (-)	0,00
3- Diğer İndirimler (-)	0,00
C- NET SATIŞLAR	2.282.840,20
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	0,00
1- Satılan Mamüller Maliyeti (-)	0,00
2- Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	0,00
3- Satılan Hizmet Maliyeti (-)	0,00
4- Diğer Satışların Maliyeti (-)	0,00
BRÜT SATIŞ KARI ve ZARARI	2.282.840,20
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	1.681.203,74
1- Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	0,00
2- Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	0,00
3- Genel Yönetim Giderleri (-)	1.681.203,74
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	601.636,46
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR ve KARLAR	774.614,30
1- Faiz Gelirleri	774.150,93
2- Konusu Kalmayan Karşılıklar	0,00
3- Menkul Kıymet Satış Karları	0,00
4- Kambiyo Karları	463,37
5- Reeskont Faiz Gelirleri	0,00
6- Diğer Olağan Gelir ve Karlar	0,00
G- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER ve ZARARLAR (-)	4.146,75
1- Karşılık Giderleri (-)	0,00
2 - Menkul Kıymet Satış Zararları (-)	0,00
3- Kambiyo Zararları (-)	4146,75
4- Reeskont Faiz Giderleri (-)	0,00
5- Diğer Olağan Gider ve Zararlar (-)	0,00
OLAĞAN KAR VEYA ZARARLAR	1.372.104,01
H- OLAĞANDIŞI GELİR ve KARLAR	7.160,90
1- Önceki Dönem Gelir ve Karları	0,00
2- Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	7.160,90
I- OLAĞANDIŞI GİDER ve ZARARLAR (-)	0,00
1- Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları (-)	0,00
2- Önceki Dönem Gider ve Zararları (-)	0,00
3- Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	0,00
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	1.379.264,91
J- DÖNEM KARI VERGİ ve DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	376.197,73
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	1.003.067,18

Ek 15 Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

(Ankara, /02/2018)

Mehmet AKTAŞ
Başkan V.

Ek 16 Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2017 yılı Faaliyet Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(Ankara, /02/2018)

Hakkı AYDOĞDU
Strateji Geliştirme Daire Başkanı V.