

2024 Faaliyet Raporu



Nisan 2025



SEYHAN
BELEDİYESİ



**“Bende bu vakayiin ilk hissi teşebbüsü
bu memlekette, bu güzel Adana'da vücut
bulmuştur.”**

K. Atatürk

Sevgili Seyhanlılar,

2024 yılı, Seyhan Belediyesi için yalnızca bir takvim yılı değil; dayanışmanın, direncin ve yeniden inşa etmenin yılı oldu.

31 Mart 2024 yerel seçimleriyle birlikte göreve geldiğimizde, belediyemizi ciddi bir mali tabloyla devraldık. Bu zor koşullara rağmen kamusal sorumluluğumuzdan taviz vermedik. Şeffaf, katılımcı ve disiplinli bir mali yönetim anlayışıyla belediyemizi yeniden ayağa kaldırmak için hızlı ve kararlı adımlar attık.

İlk olarak, kaynaklarımızı doğru ve etkili kullanmak adına israfı önleyen tasarruf politikalarını hayata geçirdik. Tüm harcama ve faaliyet süreçlerini halkımızın denetimine açık hale getirdik. Sadece borçları yönetmekle yetinmedik; halkımızın hak ettiği hizmetleri de üretmekten geri durmadık.

Bu kapsamda; Kent Lokantaları, ekonomik zorluklarla mücadele eden yurttaşlarımız için sıcak yemek ve dayanışma sunan örnek bir sosyal hizmete dönüştü. "Desteklemekten Güçlendirmeye" projemizle, 270 kadını yarı zamanlı ve sosyal güvenceli istihdam ederek kadın emeğini görünür kıldık, ekonomik bağımsızlık yolunda önemli bir adım attık.

Çevre ve temizlik hizmetlerinde önemli iyileştirmelere imza attık. Temizlik araç filomuzu yenileyerek kentimizin hijyen standardını yükselttik. Ayrıştır, Dönüştür, Kazandır uygulamamızla geri dönüşümü dijital altyapıyla destekleyen örnek bir model oluşturduk.

Eğitime ve çocuklara yönelik yatırımlarımızı sürdürdük. Yeni açtığımız YKS kurs merkezimizde ve Kütüphanelerimizde gençlerimize ücretsiz eğitim imkânı sunduk. Beş ayrı kreşimizde çocuklarımızın nitelikli bir ortamda gelişimlerini desteklerken, yeni kreşler için de yatırımlarımıza devam ettik.

Kadın, çocuk, yaşlı ve dezavantajlı gruplar için sosyal hizmetlerimizi çeşitlendirdik. SEYMER şubelerimizi geliştirerek bu merkezleri sadece beceri kazandıran kurslar değil, aynı zamanda hukuki ve psikolojik destek alınabilecek güvenli alanlara dönüştürdük. Glütensiz Kafe ve Fırın ile çölyak hastalarına, İhtiyaç Bankası ile dar gelirli yurttaşlarımıza destek sunduk.

Kent kimliğini ve yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik çalışmalarda; spor alanlarını yeniledik, atıl durumda olan tesisleri halkın hizmetine sunduk, Tellidere Düğün Salonu'nu açtık. Tüm bu çalışmaların temelinde ise katılımcılık, cinsiyet eşitliği, ekolojik duyarlılık ve sosyal adalet ilkelerimiz yatıyor.

Seyhan'ın geleceğini birlikte planlıyoruz. 2024-2029 Stratejik Planımızı; mahalle toplantıları, çalıştaylar, odak grup görüşmeleri ve anketlerle, siz değerli Seyhanlı hemşerilerimizin katkıları ile hazırladık.

Bugün ortaya koyduğumuz her hizmet, Seyhan'ın sosyal, çevresel ve ekonomik anlamda daha adil ve dirençli bir kent haline gelmesi yönünde atılmış somut birer adımdır.

Bu süreçte emeğini, bilgisini, yüreğini ortaya koyan tüm çalışma arkadaşlarıma, değerli Belediye

Meclis Üyelerine; en önemlisi, güveni ve dayanışmasıyla bizi her zaman güçlendiren siz kıymetli Seyhan halkına yürekten teşekkür ediyorum.

Seyhan'da dayanışmayı büyütmek, emeği ve umudu çoğaltmak için ilk günkü heyecanla çalışmaya devam edeceğiz.

Geleceği birlikte inşa etmek dileğiyle...

Sevgi ve saygılarımla,

Oya TEKİN

Seyhan Belediye Başkanı



SEYHAN
BELEDİYESİ



1.		GENEL BİLGİLER	
	A.	Misyon ve Vizyon	1
	B.	Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
	1	Yetki ve İmtiyazlar	4
	2	Seyhan Belediyesi'nin Görev, Yetki ve Sorumlulukları	5
	C.	İdareye İlişkin Bilgiler	7
		Seyhan Belediyesi'nin Kurumsal Yapısı	7
	1	Teşkilat Yapısı	7
	2	Fiziksel Yapı	11
	3	Teknolojik Düzey	18
	4	İnsan Kaynakları	22
	5	Sunulan Hizmetler	25
	6	Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	25
2.		AMAÇ ve HEDEFLER	29
	A.	İdarenin Amaç ve Hedefleri	30
	B.	Temel Politikalar ve Öncelikler	38
3.		FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	41
	A.	Mali Bilgiler	42
	1	Bütçe Uygulama Sonuçları	42
	2	Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	43
	3	Mali Denetim Sonuçları	45
	B	Performans Bilgileri	
	1	Faaliyet ve Proje Bilgileri	46
	1.1	Kurumsal Gelişim	46
	1.2	Çevresel ve Sağlık Yönetimi	109
	1.3	Kentsel Yönetim	129
	1.4	Toplumsal Yönetim	189
	1.5	Kültürel ve Sanatsal Gelişim	206
	2	Performans Sonuçları Tablosu	220
4.		KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	287
	A	Üstünlükler	288
	B	Zayıflıklar	288
	C	Değerlendirme	289
5.		ÖNERİ ve TEDBİRLER	291
		EKLER	293
	5.1	Belediye Şirketi Faaliyet Raporu	294
	5.2	İç Kontrol Güvence Beyanları	298



Bölüm 1

Genel Bilgiler

A. Misyon ve Vizyon

Vizyonumuz

"Demokratik, Katılımcı, Yenilikçi, Sosyal Belediyecilik Anlayışıyla Tüm Bireylerin Yaşam Kalitelerini İyileştirmeye Yönelik Gerçekçi Kaliteli Hizmet Veren Birlikte Yönetip Birlikte Başaracağımız Sürdürülebilir Yeni Bir Seyhan!"

Misyonumuz

İşleyişinde şeffaflığı, katılımcı demokrasi ilkelerini esas alabilen, yetkilerini başta dezavantajlı ve desteğe ihtiyacı olan birey ve gruplar olmak üzere tüm Seyhanlılara kullanabilen vatandaşlarımızda hiçbir ayırım gözetmeden yerel demokrasinin temeli kabul edebilen bir belediye olmak.

Temel Değerlerimiz

- Halkçı, katılımcı ve çözüm odaklı bir yönetim anlayışını benimsemek.
- Değişime açık ve yenilikçi olmak.
- Belediye ve halk arasındaki iletişim yollarını sürekli açık tutmak.
- Tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkmak.
- İnsan haklarına, doğaya ve çevreye saygılı olmak.
- Belediye kaynaklarını etkili bir şekilde kullanmak.
- Halkın beklentilerini karşılamak adına özveri ile çalışmak.
- Sevgi, saygı ve kardeşlik duygularıyla toplumun her kesimine ulaşmak.
- Sunulan hizmetlerle halkın güvenini kazanmak.

B) Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127. maddesinde, “Mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişilerdir.” şeklinde tanımlanmıştır.

Mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, “Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir.” hükmü bulunduğundan, Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur. Belediye Başkanlığımızın görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu belirleyici olmaktadır.

Bunun nedeni, belediye kanunları ile görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları tespit edilmiş, 5018 sayılı Kanun ile de Gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alanlar ve bunların mali sorumluluklar ortaya konulmuştur.

Belediyemiz için görev, yetki ve sorumluluklar, başta 5393 sayılı Belediye Kanunu olmak üzere, birçok Kanun hükmü ile belirlenmiştir. 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 14. Maddesinde belediyelerin görev sorumlulukları sayılmıştır.

Bu maddeye göre belediyelerin yapacakları ve yaptırabilecekleri hizmetler;

- İmar gibi kentsel altyapı,
- Coğrafi ve kent bilgi sistemleri,
- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık,
- Zabıta,

- Ağaçlandırma,
- park ve yeşil alanlar,
- Konut,
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor,
- Sosyal Hizmet ve yardım,
- Nikâh, meslek ve beceri kazandırma,
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi Hizmetleri,
- Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorunudur. Diğer belediyeler de mali durumları ve Hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler,
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir,
- Her türlü araç gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir,
- Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir,
- Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir.
- Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye Hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Yetki ve İmtiyazlar

5393 sayılı kanunun 15. Maddesi ile de belediyelerin yetkileri ve imtiyazları sayılmıştır. Madde 15'e göre belediyelerin yetki ve imtiyazları;

a. Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak,

b. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,

c. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek,

d. Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak,

e. Katı atıklar toplamak,

f. Mahallî müşterek nitelikteki Hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

g. Borç almak, bağış kabul etmek,

h. Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek,

i. Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek,

j. Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar

satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek,

k. Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek,

l. Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak,

m. (Ek: 12/11/2012-6360/18 Md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili Diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme Hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

n. (Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 Md.) (r) Bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya Büyükşehir Belediyeleri yetkilidir,

o. (İ) Bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır,

p. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen Hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma Hizmetlerini

imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre Hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir,

q. İl sınırları içinde Büyükşehir Belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termalsu, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi altyapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal Hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 Md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler,

r. Belediye, belde sakinlerinin belediye Hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

s. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75'inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

t. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

5393 sayılı kanunun 16. Maddesi ile de belediyelere tanına muafiyetler sayılmıştır. Madde 16'ya göre belediyelerin muafiyetleri;

Belediyenin kamu Hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşaa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

2- Seyhan Belediyesi'nin Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- İmar Hizmetlerini yapmak veya yaptırmak,
- Kentsel Altyapı (yol, merdiven, geçit) Hizmetlerini yapmak veya yaptırmak,
- Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerini kurmak veya kurdurmak,
- Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık hizmetlerini yapmak veya yaptırmak,
- Zabıta hizmetlerini yerine getirmek,
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Ağaçlandırma, park ve yeşil alanla ilişkin hizmetleri yapmak ve yaptırmak,
- Arsa ve konut üretmek; imarlı ve alt yapı arsalar üretmek, konut, toplu konut yapmak, bu arsaları trampa etmek, bu konuda ilgili diğer kamu kurum ve kuruluşları ve bankalarla iş birliği yapmak ve gerektiğinde onlarla ortak projeler gerçekleştirmek,
- Kültür ve sanat, turizm ve tanıtım Hizmetlerini yapmak,
- Gençlik ve spor Hizmetlerini sunmak,
- Sosyal hizmet ve yardım Hizmetlerini sunmak,
- Nikâh Hizmetlerini yapmak,
- Meslek ve beceri kazandırma kursları açmak,
- Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi Hizmetlerini yapmak veya yaptırmak,
- Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açmak,
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir,
- Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir,
- Kültür ve tabiat varlıkları ile ilgili dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir, bu amaçla

bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir,

- Öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir,
- Gıda bankacılığı yapabilir,
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediyeyasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek,
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunlar gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak, vergi, resim ve harç dışındaki Hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim planına uygun olarak katı atıkların toplanması ve aktarma istasyonuna taşınması ile ilgili hizmetleri yapmak veya yaptırmak.
- Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayri sıhhi müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, bu men dolayısıyla cezası ödenmeyerek iki gün içinde alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Hafriyat ve molozların Büyükşehir Belediyesince belirlenen yerlere taşınmasında, çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Belde sakinlerinin belediye Hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu

yoklaması ve araştırması yapabilir.

- Kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre şirket kurabilir.
- Kentin gelişimine uygun olarak eskiyen kent kısımlarını yeniden inşa ve restore etmek, konut alanları, sanayi ve ticaret alanları, teknoloji parkları ve sosyal donatılar oluşturmak, deprem riskine karşı tedbirler almak veya kentin tarihi ve kültürel dokusunu korumak amacıyla kentsel dönüşüm ve gelişim projeleri uygulayabilir.
- Görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara kurucu üye veya üye olabilir; bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahalli idarelerle ortak faaliyet ve Hizmet projeleri gerçekleştirmek veya kardeş kent ilişkisi kurabilir.
- Mahalli idareler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir, bu kuruluşlarla ortak Hizmet projeleri gerçekleştirebilir, bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir.
- Mahalli idareler ile merkezi idareye ait asli görev ve Hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.
- Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, özürlü dernek ve vakıfları, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 507 Sayılı Esnaf ve Küçük Sanatkârlar Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir.
- Kendisine ait taşınmazları, asli görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahalli idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir, kiraya vermek veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir.
- Kamu kurum niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasi partilerin, kamu kurum ve kuruluşların temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımı ile oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar.
- Sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal

Hizmet ve yardım; kütüphane, park, trafik ve kültür Hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, özörlölere, yoksul ve düşöünlere yönelik Hizmetlerde beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, Hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönöüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular.

- Mahallenin ve muhtarların ihtiyaçlarının

karşılanması ve sorunlarının çözöümü için bütöe imkânları ölçüsünde aynı yardım ve destek sağlar, mahallenin ortak isteklerini göz önünde bulundurur, Hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun olarak yürütölmesini sağlamaya çalışır.

SEYHAN İLÖE BELEDİYESİ ENCÜMEN ÜYELERİ

Oya TEKİN

Encümen Başkanı

Başkan

Cahit İNCEFİKİR

Encümen Üyesi

Metin ERDOĞAN

Encümen Üyesi

Uğur BÜYÜKKANTARCI

Encümen Üyesi

Av. Sema GEÇKİNER

Encümen Üyesi

Emrah AKYOL

Encümen Üyesi

Mehmet ŞAHİN

Encümen Üyesi

C) İdareye İlişkin Bilgiler

Seyhan Belediyesi'nin Kurumsal Yapısı

1. Teşkilat Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48. 49. ve 50. maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır. Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak Yazı İşleri, Malî Hizmetler, Fen İşleri, İmar ve Şehircilik, Temizlik İşleri, Hukuk İşleri, Özel Kalem ve Zabıta ve diğer birimlerinden oluşur.

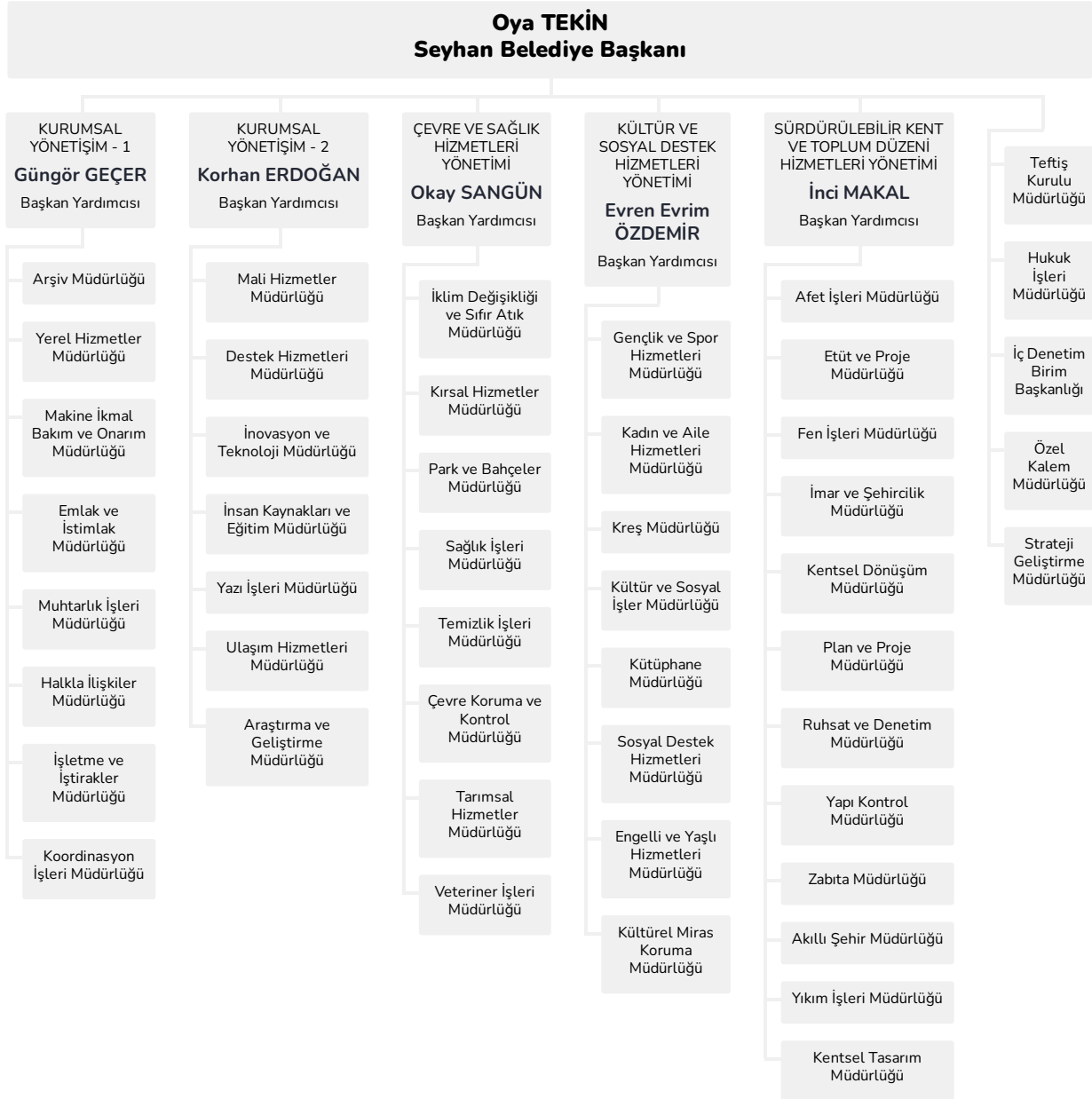
Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Belediye Meclisinin kararıyla olur.

Belediye personeli, belediye başkan tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında

avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plancısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.

Organizasyon Şeması



SEYHAN İLÇE BELEDİYESİ

MECLİS ÜYELERİ



AHMET KORKMAZ
CHP Meclis Üyesi



AHMET YAZAR
AK PARTİ Meclis Üyesi



AYDIN VAROL
DEM PARTİ Meclis Üyesi



BAŞAK KORKMAZ ÇINAR
AK PARTİ Meclis Üyesi



BİRSEN CANSU BAKIR
CHP Meclis Üyesi



CAHİT İNCEFİKİR
CHP Meclis Üyesi



DİLEK ÇALIŞKAN
CHP Meclis Üyesi



DUYGU ATIKASLAN AYÇE
CHP Meclis Üyesi



EKREM İNALTEKİN
MHP Meclis Üyesi



ERSAN MERCİMEK
CHP Meclis Üyesi



GÖKTÜRK BOYVADAĞLU
CHP Meclis Üyesi



GÜNGÖR GEÇER
CHP Meclis Üyesi



HACI BAYRAM ŞİRİN
CHP Meclis Üyesi



HALİL ÇAĞDAŞ KAYA
CHP Meclis Üyesi



HANDAN TURGUTALP ALTAY
AK PARTİ Meclis Üyesi



HASAN HÜSEYİN KUŞÇU
AK PARTİ Meclis Üyesi



HASİBE AKKAN
CHP Meclis Üyesi



HAŞİM POLAT
AK PARTİ Meclis Üyesi



HÜLYA KAYAHAN
CHP Meclis Üyesi



HÜSEYİN TARKAN
CHP Meclis Üyesi



İSMAİL ACI
CHP Meclis Üyesi



KEREM DURUK
AK PARTİ Meclis Üyesi



LUTFİ GÜLER
AK PARTİ Meclis Üyesi



MAH MUT SAMİ ZEDELENMEZ
AK PARTİ Meclis Üyesi



MEHMET ALİ İŞBULAN
CHP Meclis Üyesi



MEHMET ARİF TUNÇ
CHP Meclis Üyesi



MEHMET ÇİRİCİ
CHP Meclis Üyesi



MEHMET ÖNDER KAYPAK
CHP Meclis Üyesi



MELİH SABAHŞEN
CHP Meclis Üyesi



METİN ERDOĞAN
CHP Meclis Üyesi



MUHAMMED AKSOY
AK PARTİ Meclis Üyesi



MURAT KARATAY
CHP Meclis Üyesi



MUSTAFA TUNÇ
AK PARTİ Meclis Üyesi



NADİR VURANKAYA
CHP Meclis Üyesi



OKAY SANGÜN
CHP Meclis Üyesi



SAVAŞ KURNAZ
AK PARTİ Meclis Üyesi



SERKAN ÇELİK
MHP Meclis Üyesi



SEVER UZUN
DEM PARTİ Meclis Üyesi



SÖNMEZ ARIN
CHP Meclis Üyesi



SÜLEYMAN BENGÜL
CHP Meclis Üyesi



ŞEHMUS UÇAR
MHP Meclis Üyesi



TOLGA AVŞAR
AK PARTİ Meclis Üyesi



UĞUR BÜYÜKKANTARCI
CHP Meclis Üyesi



YASEMEN ÇELİK
CHP Meclis Üyesi



YILMAZ PARLAK
CHP Meclis Üyesi

SEYHAN BELEDİYESİ BİRİM MÜDÜRLERİ

AFET İŞLERİ MÜDÜRÜ MEHMET TATAR	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ TOLGA ÜNLÜGENÇ	MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ EMRAH AKYOL
AKILLI ŞEHİR MÜDÜRÜ METİN YÜNLÜEL	İNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜDÜRÜ UMUT CAN KARAASLAN	MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ İRFAN DOĞAN
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME MÜDÜRÜ MEHMET YAKUT	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRÜ KADİR SOYLU	ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ İRFAN DOĞAN
ARŞİV MÜDÜRÜ HÜSEYİN BAŞÇI	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRÜ BERKAN DEĞİŞMEZ	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRÜ MELTEM MERVE TELLİ
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRÜ AHMET ÖLMEZ	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRÜ SEVİMYILDIZ	PLAN VE PROJE MÜDÜRÜ UMUT ÇAĞRI GÜLLÜ
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ HAKAN İLKBAL	KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRÜ MİRAY CİN	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRÜ OZAN KIRLANGIÇ
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRÜ HASAN ZENGİN	KENTSEL TASARIM MÜDÜRÜ ZEYNEP ÇAKALLI	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ EŞE MENENDİZLİOĞLU
ENGELLİ VE YAŞLI HİZMETLER MÜDÜRÜ	KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRÜ BERKEMAL TUNCER	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ BETÜL ATLI
ETÜT PROJE MÜDÜRÜ OZAN ŞERAFETTİNOĞLU	KOORDİNASYON İŞLERİ MÜDÜRÜ AV. ZAFER BOZ	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRÜ ERGİN ESENDEMİR
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ ALİ ÖZDAĞ	KREŞ MÜDÜRÜ BERİVAN ALAN	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRÜ HAKAN YILDIRIM
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRÜ MURAT AKDOĞAN	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRÜ UTKU ARINÇ	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRÜ İBRAHİM OCAK
HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRÜ HAKAN İKBAL	KÜLTÜREL MİRAS KORUMA MÜDÜRÜ	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ KENAN HODULLAR
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ AV. SEMA GEÇKİNER	KÜTÜPHANE MÜDÜRÜ SEVİM YILDIZ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRÜ MEHMET DUMAN
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRÜ DR. ZEKİ BOZKURT	MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRÜ KAMER GÜNAŞTI	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRÜ EVREN SONYÜREK
YAPI KONTROL MÜDÜRÜ MEHMET YILDIRIM	YEREL HİZMETLER MÜDÜRÜ MANOLYA GÜMÜŞAY	ZABITA MÜDÜRÜ ARZU İLKAR
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ MEHMET ŞAHİN	YIKIM İŞLERİ MÜDÜRÜ	

2. Fiziksel Yapı

BELEDİYE HİZMET BİNALARI	
Belediye Ana Hizmet Binası Döşeme Mah. Turhan Cemal Beriker Bul. No:57	Seyhan İmar A.Ş. ve SEYMER Merkez Binası Meydan Mah. Bakımyurdu Caddesi 39024 Sok. No:23
Otopark Döşeme Mah. Turhan Cemal Beriker Bulvarı	Temizlik İşleri Hizmet Binası Yeşiloba Mah. 46069 Sok. No:1 Metal Sanayi Girişi
Park Bahçeler Müd. Hizmet Binası Yenimahalle Mah. 87071 Sok. Real AVM arkası	Fen İşleri Müd. Hizmet Binası Büyükdikili Mah. 93001 Sok. No:8
Prof. Dr. Metin Sözen KUDEB Evi Ulucami Mah. 25017 Sok. No:14	Yol İşleri Şantiyesi Büyükdikili Mah. 93001 Sok. No:8
İhtiyaç Bankası Bey Mahallesi 16038 sokak No:1	Boya Atölyesi Büyükdikili Mah. 93001 Sok. No:8
Spor İşleri Müd. Hizmet Binası Demetevler Mah. 53040 Sok. No:02 01180 Seyhan/Adana	Kadın Dayanışma Merkezi Emek Mahallesi Bakımyurdu Caddesi 41019 Sok. No:5 Emek Semt Pazarı Üstü
Zabıta Müdürlüğü Hizmet Binası Sucuzade Mahallesi 30029 Sokak Kent Meydanı yanı 01030 Seyhan/Adana	Akaryakıt İstasyonu Büyükdikili Mah. 93001 Sok. No:8
Dikimevi Akkapı Mah. Şeyh Cemil Cad. No:171	Kompost Üretim Tesisi Yenimahalle Mah. 87071 Sok. Real AVM arkası
Makine İkmal Bakım Onarım Atölyesi Büyükdikili Mah. 93001 Sok. No:8	Depo Yeşilyurt Mahallesi Karaafat Caddesi 70075 sokak Seyhan/ADANA
1. Sınıf Atık Getirme Merkezi Yeşiloba Mah. 46129 Sk. No:1 Vedat Dolakay Halinin karşısı	Teknoloji ve İnovasyon Merkezi (SEYTIM) Yeşilyurt Mahallesi Karaafat Caddesi 70075 sokak Seyhan/ADANA
Salmanbeyli Kooperatif Binası Salmanbeyli Mah. 23 Sk. No:22	Karayusuflu Mandırası Karayusuflu Mah. 14 Sok. No:15/1 ve 15/2
Kırsal Hizmetler Müd. Hizmet Binası İsmetpaşa Mah. Mehmet Akif Ersoy Bulvarı No:217	Sağlık İşleri Müdürlüğü Hizmet Binası Meydan Mah. Bakımyurdu Cad. 39024 Sok. No:23
Sosyal Yardım İşleri Ek Hizmet Binası Meydan Mah. Bakımyurdu Caddesi 39024 Sok. No:23	Glutensiz Ekmek Fırını Akkapı Mah. Ş. Cemil Cad. No:204
Kentsel Dönüşüm Ofisi Hizmet Binası Meydan Mah. Bakımyurdu Caddesi 39024 Sok. No:23	Sokak Hayvanları Bakım ve Kısırlaştırma Merkezi İsmetpaşa Mah. Mehmet Akif Ersoy Cad. İsmetpaşa Muhtarlık Karşısı
Ömrünü Tamamlamış Lastik Geri Kazanım ve Esnek Zemin Kaplaması Üretim Tesisi Yeşiloba Mah. Sebze Hali Güneybatısı, 46129 Sk	Yenilikçi Tarım Uygulamaları Serası Büyükdikili Mah. Batı Karaisalı Bağlantısı Blv. Okyanus Koleji Önü

Engelsiz Glutensiz Kafe Gürselpaşa Mah. Ali Bozdoğanolu Blv. No: 109A Seyhan / Adana	Kadın Cafe Gürselpaşa Mah. Abidin Dino Bulvarı No: 63- 65 Seyhan / Adana
Engelsiz Eğitim Merkezi Gürselpaşa Mahallesi 75150 Sokak	Sarıhamzalı Yüzme Havuzu Sarıhamzalı Mah. 47062 sok. Şehit Mahmut Yeşilçam İlköğretim okulu yanı

KÜLTÜR MERKEZLERİ

Yaşar Kemal Kültür Merkezi Döşeme Mah. Turhan Cemal Beriker Bulvarı	Selman-ı Pak Kültür Merkezi Hanedan Mahallesi Metro güzergâhı no:27
Şakirpaşa Kültür Merkezi Şakirpaşa Mahallesi 42176 Sok. No:2	Prof. Dr. İlter Uzel Tıp ve Diş Hekimliği Müzesi Ulu Cami Mahallesi Ali Münif Yeğenağa Caddesi 25017 Sok. No:5 (Eski Çevik Kuvvet Binası Yanı)
Yazarlar Evi Sarıyakup Mahallesi 23034 Sok. No:5	Kadim Kültürler Sanat Evi Gülbahçesi Mahallesi Obalar Caddesi Kapalı Semt Pazarı Yanı
Antik Luvi Kültür Merkezi Ulucami Mah. 25017 Sk. KUDEB binası yanı	100.Yıl Çırçır Sanat Merkezi Sakarya Mah. 55018 sok. No:4 Esas 01 AVM yanı

BELEDİYE MUHTARLIK BİNALARI

82 Adet Muhtarlık Binamız bulunmaktadır.

MAHALLE MERKEZLERİ

Bey Mah. Mahalle Merkezi Bey Mah. 16042 Sok.	Emek Mah. Mahalle Merkezi Emek Mah. Bakımyurdu Cad. Hasan Gülek Cami Sok.
Tellidere Mah. Mahalle Merkezi Tellidere Mah. 72081 Sok. Tellidere Sağlık Ocağı Yanı	Yeşilyurt Mah. Mahalle Merkezi Yeşilyurt Mahallesi Karaafat Caddesi 70075 Sok. Seyhan/ADANA

KAPALI SEMT PAZARLARI

Denizli Semt Pazarı Denizli Mah. 57246 Sok. Sağlık Ocağı Yanı	Emek Semt Pazarı Emek Mah. Bakımyurdu Cad. 41019 Sok.
Dumlupınar Semt Pazarı Obalar Caddesi Gülpınar Mah.37051 Sok.	Jnd. Uzm. Çvş. Enver Buğur Semt Pazarı Pınar Mah. 74145 Ve 74157 Sok. Kesişimi
Gürselpaşa Semt Pazarı Gürselpaşa Mah. 75286 Sok.	Küçükdikili Semt Pazarı Şehit Volkan Eryiğit Cad.
Narlıca (Yeşilevler) Semt Pazarı Narlıca Mah. 54019 Sok. 54002 Sok. İçinde	Sarıhamzalı Semt Pazarı Sarıhamzalı Mah. 47004 Sok.
Seyhan (Akkapı) Semt Pazarı Şih Cemil Cad. ATO Diş Hastanesi Yanı	Şakirpaşa Semt Pazarı Şakirpaşa Cad.42109 Sok.
Şht. Özl. Pol. Mem. Şahin Polat Aydın Semt Pazarı Gürselpaşa Mah. 75059 Sok. TOKİ Karşısı	Tellidere Semt Pazarı Tellidere Mah. 72081 Sok.
Yeşiloba Semt Pazarı Yeşiloba Mah. 46170 Sok.	Yeşilyurt Semt Pazarı Karaafat Cad. Üzeri
Gülbahçesi Semt Pazarı Gülbahçesi Mahallesi Obalar Caddesi No:442	

KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVLERİ

Gürselpaşa Kreş Gürselpaşa Mah. 75586 Sok No:9	Tellidere Kreş Tellidere Mah. 72182 Sok. No:9
Yeşilyurt Kreş Yeşilyurt Mah. 70575 Sok. No.2	Yeşiloba Kreş Yeşiloba Mah.46170 Sok.
2000 Evler Kreş 2000 Evler Mah. Bülent Ecevit Bulvarı 76031 Sok. (2000 Evler Muhtarlık Binası Karşısı)	

BİLGİ EVLERİ	
Fatih Bilgi Evi Fatih Mah.73121 Sok. No:9	Yeşilyurt Bilgi Evi Yeşilyurt Mah.70529 Sok.No:34
Yeşilyuva Bilgi Evi Yeşilyuva Mahallesi 36060 sokak No:1	Gölbahçesi Bilgi Evi Gölbahçesi Mah. 13454 Sok. No:14
Yeşilevler Bilgi Evi Yeşilevler Mah.52110 sok. No:34	İstiklal Bilgi Evi İstiklal Mahallesi 40031 Sok. No:81
Dağlıoğlu Bilgi Evi Dağlıoğlu Mahallesi 14018 Sokak No:14	Mıdık Sırrı Tanrıseven Bilgi Evi Mıdık Mahallesi 11219 Sokak No:14
Yeşiloba Bilgi Evi Yeşiloba Mahallesi 46170 sokak Toki Konutları civarı	Akkapı Bilgi Evi Akkapı Mah. Akkapı Muhtarlığı karşısı
Ada Varan Çocuk Kütüphanesi Yeşiloba Mahallesi 46170 sokak Toki Konutları civarı	Bey Bilgi Evi Bey Mah. 16042 sokak Muhtarlık binası üstü 1.kat
Dumlupınar Bilgi Evi Dumlupınar Mah. Fatih camii yanı	Seyhan Halk Kütüphanesi Yeşilyurt Mah. Karaafat cad. 70075 sokak Seytim Binası Giriş Kat
İsmetpaşa Bilgi Evi İsmetpaşa Mah. Mithatpaşa Blv. No:65 2 No'lu Çocuk Parkı Spor Sahası yanı	Mithatpaşa Bilgi Evi Mithatpaşa Mah. Güney kıyıboyu caddesi 58314 sokak kesişimi çocuk parkı yanı
Gezici Bilgi Aracı (Otobüs)	Gürselpaşa Bilgi Evi Gürselpaşa Mah. Yaşar Bayboğan Cad. Trafik Çocuk Eğitim Parkı içi
Kurs Merkezi Bakımyurdu Cad.39024 Sokak Kat:2 No:3 Seyhan Tıp Merkezi Yanı	Çocuk Trafik Eğitim Parkı Gürselpaşa Mah.yaşar Bayboğan Caddesi

SEYMERLER	
Yenibey SEYMER Yenibey Mah. 18003 Sokak No:1	Ahmet Cevdet Yağ SEYMER Akkapı Mah. Şeyh Cemil Caddesi No: 42
Bakımyurdu SEYMER Meydan Mah. Bakımyurdu Caddesi 39024 Sok. No:23	Gülpınar SEYMER Gülpınar Mah. Meydan Caddesi No:13
Gülbahçesi SEYMER Gülbahçesi Mah. Obalar Cad.No:442/1	Küçükdikili SEYMER Küçükdikili Mah. Şehitlik Caddesi No: 47
Tellidere SEYMER (Taşınma Aşamasında) Tellidere Mahallesi 72083 Sok. Tellidere Sağlık Ocağı Önü 1.Kat	Narlıca SEYMER Narlıca Mahallesi 56082 Sok. No:2

SPOR FAALİYET ALANLARI	
Akkapı Futbol Sahası Akkapı Mah. 01160 Seyhan/Adana	Aydın Hikmet (Koral) Aydınnoğlu 2000 Evler Spor Tesisi 2000 Evler Mah. 76072 Sok.01200 Seyhan/Adana
Bahçeşehir Futbol Sahası Bahçeşehir Mah. Mehmet Fuat Dıblan Cad.01200 Seyhan/Adana	Emre Gönlüşen Spor Tesisi Demetevler Mah. 53040 Sok No:02 01180 Seyhan/Adana
Dikili Futbol Sahası Söğütlü Mah.	Gürselpaşa Spor Tesisi Gürselpaşa Mah. 75566 Sok. No:01 Seyhan/Adana
Gürselpaşa Tenis Kortu Gürselpaşa Mah. 75584 Sok No:06 Seyhan/Adana	Hadırlı Stadı Hadırlı Mah.
Karayusuflu Samet Gündük Spor Tesisi Karayusuflu Mah.	Mekân Sahası Mekân Mah.
Bey Mah. Fitness Salonu Bey Mah. Muhtarlığı Üzeri	Pınar 2 Spor Tesisi Pınar Mah. 01160 Sok. Seyhan Adana
Pınar Füze Selami Spor Tesisi Pınar Mah. Ali Bozdoğanoglu Bulvarı	Sarıhamzalı Futbol Sahası Sarıhamzalı Mah. 47064 Sk. No:31
Şakirpaşa Mega Spor Tesisi Şakirpaşa Mah. 42038 Sok. No:05 01080 Seyhan Adana	Yenibey Futbol Sahası Barbaros Mah.
Akkapı Tenis Kortu Akkapı Mah.	Ali Aydoğan Futbol Sahası Mıdık Mah. 11233 Sok. Şeyh Cemil Cad. Seyhan Belediye Tesisleri

TAZİYE EVLERİ

Bey Mah. Taziye Evi Bey Mah.16057 Sok.	Dağlıoğlu Mah. Taziye Evi Dağlıoğlu Mah. 14018 Sok.
Dumlupınar Mah. Taziye Evi Dumlupınar Mah. 38011 Sok. Fatih Cami Yanı	Gürpınar Mah. Taziye Evi Gürpınar Mah. 37012 Sok. Park İçerisi
Gürselpaşa Mah. Taziye Evi Gürselpaşa Mah. 75001 Sok. No:6 Adnan Menderes İlk. K	Havuzlubahçe Mah. Taziye Evi Havuzlubahçe Mah. Havuzlubahçe Sok. No:70
Hürriyet Mah. Taziye Evi Hürriyet Mah. 20054 Sok. Muhtarlık Önü	İstiklal Mah. Taziye Evi İstiklal Mah. 40001 Sok. Mahalle Muhtarlığı Üstü
Koyuncular Mah. Taziye Evi Koyuncular Mah. 69017 Sok. Girişi	Koza Mah. Taziye Evi Koza Mah. 98032 Sok. 98046 Sok Arası
Kuyumcular Mah. Taziye Evi; Kuyumcular Mah. 91001 Sok.	Mıdık Mah. Taziye Evi Mıdık Mah.11217 Sok. Üzeri
Mirzaçelebi Mah. Taziye Evi Mirzaçelebi Mah. 31032 Sok. No:25	Ova Mah. Taziye Evi Ova Mah.44015 Sok.No:13
Sucuzade Mah. Taziye Evi Sucuzade Mah.30053 Sok.	Yeşilevler Mah. Taziye Evi Yeşilevler Mah.52100 Sok.No:34
Yeşiloba Mah. Taziye Evi Yeşiloba Mah.46170 Sok. Afetevleri Cad. Üzeri	Zeynel Abidin Taziye Evi Yurt Mah. Cumhuriyet Parkı İçi
Zeytinli Mah. Taziye Evi Zeytinli Mah.	

KENT LOKANTALARI

Seyhan Merkez Mutfak Hanedan Mah. Güney Kuşak Bulvarı No: 27
Şehit Fatih Yeniay Kent Lokantası Bey Mah. Merkezi 16042 Sk. No: 2
Yeşilyuva Kent Lokantası Yeşilyuva Mah. Sabahattin Zaim Parkı İçi, Yeşilyuva Muhtarlığı Yanı
Yeşilyurt Kent Lokantası Yeşilyurt Mahallesi Karaafat Caddesi 70075 sokak Seyhan/ADANA
Gezici Kent Lokantası
İhtiyaç Bankası Bey Mah. 16038 sokak No:1 Seyhan/ADANA

HİZMET BÜROLARI

Gürselpaşa Hizmet Bürosu
Gürselpaşa Muhtarlık Binası yanı

Yeşilyurt Hizmet Bürosu
Yeşilyurt Mah. Mavi Bulvar Kanal Yolu Üzeri
1 no.lu yeşil alan içerisi

BELEDİYEMİZ ARAÇ SAYISI ULAŞIM ARAÇLARI

Cinsi	Resmi Araç Adedi	Kiralık Araç Adedi	Toplam
Binek Araç	1	59	60
Cam Kasalı Kamyonet(4+1)	8	15	23
Çift Kabin Kamyonet(5+1)	11	22	33
Çift Kabin Pick-up (4*4)	1	12	13
Minibüs	3	17	20
Mobilet ve Motosiklet	13	20	33
Otobüs	8		

İŞ MAKİNALARI ARAÇLARI

Cinsi	Resmi Araç Adedi	Kiralık Araç Adedi	Toplam
Asfalt Kazma Makinası	1		1
Asfalt Silindiri	4		4
Asfalt Tamir Bakım Aracı	3		3
Asfalt Yama Silindiri	3	5	8
Buharlı Yıkama Aracı		3	3
BMC Pikap	2		2
Cenaze Aracı	7		7
Çekici (Tır)	1	1	2
Çöp Kamyonu		69	69
Damperli Kamyon	33	8	41
Dorse(Low-Bed)	2		2
Dozer	1		1
Ekip Aracı	9		9
Finişer	1		1
Forklift	2	1	3
Greyder	3	1	4
İbadethane Temizleme Aracı		2	2
Kamyon-Kamyonet	18	30	48
Kazıcı ve Yükleyici	12	7	19
Kurtarma Aracı	2		2
Lastik Tekerlekli Kanal Kazıcı		9	9
Lastik Tekerlekli Yükleyici	2	2	4
Mini Yükleyici Kepçe	1	4	5
NPR Platformlu Araç	2		2
Su Tamir Aracı	2		2
Sulama Arazözü		8	8

Sulama Tankeri	3		3
Süpürge Aracı		8	8
Seyyar Jeneratör Römork	1		1
Paletli Ekskavatör	1	1	2
Traktör	7	8	15
Toprak Silindiri	2		3
Yarı Römork	2		2
Zirai Araç(ATV)	5		5
Diğer İş Makinaları	1		1
TOPLAM	178	312	490

3. Teknolojik Düzey

MODÜL	2022 YILI KULLANIM DURUMU	2023 YILI KULLANIM DURUMU	2024 YILI KULLANIM DURUMU
Bütçe ve Muhasebe Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Gelir Modülü (Tahakkuk,Tah.)	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Personel Maaş, Özlük Bilgiler	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Encümen ve Meclis Kararları Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Belediye Süreç Yönetim Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Veterinerlik Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
İmar Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Ruhsat ve Denetim Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Zabıta Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Evlendirme Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Sağlık İşleri Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Hukuk İşleri Modülü	Kullanılmıyor	Kullanılmıyor	Kullanılmıyor
Hukuk İşleri ve İcra Takip Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Taşınır Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Taşınmaz ve Numarataj Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Arşiv Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
SEYMER Faaliyet Yönetim Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Kurs Takip Modülü	Kullanılmıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Bilgi İşlem Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Park Bahçeler Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Sosyal İşler Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Tapu Sorgulama Ekranı	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
E-Devlet Entegrasyonları	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor

Online Tahsilat Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Bankalar Arası Tahsilat Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Borç Taahhüt Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Borç Yapılandırma Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
İcra Takip Servisi Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
İmar Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Personel ve Ziyaretçi Kart Takip Sistemi	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Yoklama İlan Takip Web Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Yoklama Servisi Mobil Uyg.	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
QR Kod Web Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
QR Kod Mobil Uyg.	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Anket Web Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Anket Mobil Uyg.	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Halkla İlişkiler ve Süreç Yönetim Sistemi	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Sosyal Yardım Başvuru ve Takip	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Kurum İçi İletişim (İntranet) Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Arcgis	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Uygulama Programlama Arayüzü (API) Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Özel Kalem Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Proje ve Yatırım Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Strateji Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Belediye Mülk Takip Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Yapı Kontrol Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Makine Elektrik Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Temizlik İşleri Modülü	Kullanılmıyor	Kullanılmıyor	Kullanılmıyor
Sosyal Tesis Yönetim Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Basın Yayın Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
SMS Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Kalite Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Veri Düzenleme Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Belediye Web Portalı Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Mobil Başkan Modülü	Kullanılıyor	Kullanılıyor	Kullanılıyor
Mobil Yönetim	-	-	Kullanılıyor
Seyhan Belediyesi Mobil Uygulama	-	-	Kullanılıyor
Atık Toplama ve Kontrol Sistemi		Kullanılıyor	Kullanılıyor

Enerji alt yapısında kullanılmakta olan kesintisiz güç kaynağı (KGK) cihazlarının dönemsel bakımları düzenli bir şekilde gerçekleştirilmiştir. Zamanla yıpranan akü ve fan değişimleri gerçekleştirilerek; genel cihaz temizlikleri yapılmıştır.

Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak sunucu donanımlarının ve verilerin güvenliği bir adım daha iyileştirilerek ek güvenlik sağlanmış olup, 2023 yılında da bu cihazların kontrolleri, çalışma testleri ile kontrol edilmiş; ek aygıt bakımları ve temizliği yaptırılmıştır.

KONUMU	ADEDİ	GÜCÜ (kVA)
Merkez Bina	2	80
Başkanlık Bina	1	30
Büyükdikili Asfalt Plant	1	2
Kültür Merkezi	1	100
Fen İşleri Yerleşkesi	1	40
Park ve Bahçeler	1	30
Ek Hizmet Binası Girişimcilik	1	20
SEYİM	1	20
KUDEB	1	20
Merkez Bina Sistem Odası	2	10
Ek Hizmet Binası Kalem	1	10
Bilgi İşlem Depo	5	10
Büyükdikili Mobil Akaryakıt	1	10
Temizlik İşleri	1	10
Büyükdikili Kantar	1	600VA
Katı Atık Merkezi	1	3000VA
Ulaştırma Birimi	1	1600VA
Asfalt Tesisi	1	10
Makine İkmal Bakım Onarım	1	10
Kadın ve Aile Hizmetleri	1	10
TOPLAM	26	

MÜDÜRLÜK	BİLGİSAYAR	DİZÜSTÜ	TABLET	TARAYICI	PROJEKSİYON	TOPLAM
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0					0
AKILLI ŞEHİR MÜDÜRLÜĞÜ						0
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ						0
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	5			5		10
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ						0
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15	1		5		21

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	63	7	15	2		87
ENGELLİ VE YAŞLI HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						0
ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ						0
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	40	3	2	2		47
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9	1	1			11
HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	11	5	3			19
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	16			1		17
İÇ DENETİM BİRİM BAŞKANLIĞI						0
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	8	3	3		1	15
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	58	2	2	1	2	65
İNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜDÜRLÜĞÜ	124	32	31	1	1	189
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	21	2		2		25
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	41	9	5	2	2	59
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	104	5			1	110
KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	12					12
KENTSEL TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ						0
KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	7					7
KOORDINASYON İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						0
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	13	6			5	24
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	5	1				6
KÜLTÜREL MİRAS KORUMA MÜDÜRLÜĞÜ						0
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	93	3	1		1	98
MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	9		1	1		11
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	108	5	23	9		145
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	31	2		1		34
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	7	11	2		1	21
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	41	2				43
PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	9	1	1	1		12
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	18					18
SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	2		1		8
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9	5	7			21
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	9	6	1			16
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ						0
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ						0
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14	1	3			18
ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						0
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	9	1				10
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	29		46	6	6	87
YEREL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ		4				4
YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ						0
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	19	3	20	7		49
TOPLAM	962	123	167	47	20	1319

NO	Yazılım	Lisans Bilgisi	Müdürlük
1	ABBYY Fine Reader	Kurumsal	Yazı İşleri
2	Adobe Acrobat	Kurumsal	Strateji Geliştirme
3	Adobe Creative Suite	Kurumsal	Halkla İlişkiler
4	AMP Hakediş	Kurumsal	Fen İşleri, İmar ve Şehircilik
5	ArcGIS	Kurumsal	İnovasyon ve Teknoloji Müd., Emlak ve İstimlak
6	AutoCAD	Kurumsal	Çevre Koruma ve Kontrol, Fen İşleri, İmar ve Şehircilik, Park ve Bahçeler, Yapı Kontrol
7	Autodesk 3DS Max	Kurumsal	Fen İşleri, Park ve Bahçeler
8	Canva	Kurumsal	Çevre Koruma ve Kontrol, Strateji
9	DatAdmin	Kurumsal	İnovasyon ve Teknoloji Müd.
10	Dell EMC VxRail	Kurumsal	İnovasyon ve Teknoloji Müd.
11	Eclipse IDE	Açık Kaynak Kodlu	İnovasyon ve Teknoloji Müd.
12	HUKUKsoft	Kurumsal	Hukuk İşleri
13	IdeCAD	Kurumsal	Fen İşleri
14	iRedmail	Açık Kaynak Kodlu	Tüm Müdürlükler
15	LibreOffice	Açık Kaynak Kodlu	Tüm Müdürlükler
16	Lumion	Kurumsal	Kırsal Hizmetler, Plan ve Proje
17	MariaDB Database	Açık Kaynak Kodlu	İnovasyon ve Teknoloji Müd.
18	Microsoft Office	Kurumsal	Tüm Müdürlükler
19	MongoDB Database	Açık Kaynak Kodlu	İnovasyon ve Teknoloji Müd.
20	MSSQL Database	Kurumsal	İnovasyon ve Teknoloji Müd.
21	NetCAD	Kurumsal	Emlak ve İstimlak
22	NUTANIX	Kurumsal	İnovasyon ve Teknoloji Müd.
23	Oracle Database	Kurumsal	İnovasyon ve Teknoloji Müd.
24	PaperCut	Kurumsal	İnovasyon ve Teknoloji Müd.
25	PostgreSQL Database	Açık Kaynak Kodlu	İnovasyon ve Teknoloji Müd.
26	Proxmox	Açık Kaynak Kodlu	İnovasyon ve Teknoloji Müd.
27	Sketchup Pro	Kurumsal	Çevre Koruma ve Kontrol
28	STA SteelCAD	Kurumsal	Plan ve Proje
29	STA4 CAD	Kurumsal	İmar ve Şehircilik, Plan ve Proje
30	Thunderbird	Açık Kaynak Kodlu	Tüm Müdürlükler
31	Toad for Oracle	Kurumsal	İnovasyon ve Teknoloji Müd.
32	TrendMicro	Kurumsal	Tüm Müdürlükler
33	UYAP	Kurumsal	Hukuk İşleri

4. İnsan Kaynakları

10 Nisan 2014 gün ve 28968 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslar” gereğince; Belediyemiz kadroları ihdas edilerek 47 adet müdürlük ile hizmet verilmektedir.

SINIFLAR	2020	2021	2022	2023	2024
Memur	352	365	376	456	481
Kadrolu İşçi	205	185	173	126	99
Sözleşmeli Personel	77	79	92	20	20
Geçici İşçi	4	4	3	3	1
GENEL TOPLAM	638	633	644	605	601

Her yıl sonu İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzce Belediyemizin personel ihtiyaç analizi yapılmakta olup personel dağılımları ve ihtiyaçları yapılan analiz sonrasında tespit edilmektedir.

Kadro Dağılımı

Sınıflar	Mevcut
GİH (Genel İdare Hizmetleri)	283
THS (Teknik Hizmet Sınıfı)	173
AVH (Avukat Hizmetleri Sınıfı)	11
SHS (Sağlık Hizmetleri Sınıfı)	13
YHS (Yardımcı Hizmetleri Sınıfı)	1
Toplam	481

Personel Eğitim Durumu

ÖĞRENİM DURUMU	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Geçici İşçi	Toplam
İlköğretim	5	-	29	-	34
Lise	76	-	55	-	131
Ön Lisans	80	5	9	1	95
Lisans	260	14	6	-	280
Lisansüstü	55	1	-	-	56
Doktora	5	-	-	-	5
Toplam	481	20	99	1	601

Personelin Cinsiyet Dağılımı

Çalışan Sayıları	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Geçici İşçi	Toplam
Kadın	160	11	33	-	204
Erkek	321	9	66	1	397
Toplam	481	20	99	1	601

Çalışanların Yaşa Göre Dağılımı

YAŞ ORTALAMASI	MEMUR	SÖZ. MEMUR	İşçi	GEÇİCİ İŞÇİ	TOPLAM
25'den Küçük	3	1			4
25-35 Arası	75	13			88
36-45 Arası	208	1	4		213
46-55 Arası	132	5	60	1	198
55' den Büyük	63		35		98
Genel Toplam	481	20	99	1	601

5. Sunulan Hizmetler

Sunulan Hizmetler bölümü her müdürlüğün incelendiği faaliyet raporu bölümlerinde tek tek ele alınmıştır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür.

İç kontrol konusunda çok güçlü bir mevzuat alt yapısı bulunmaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun en önemli ve geniş bölümünü oluşturan İç Kontrolün çeşitli ikincil mevzuatta da sıkça ele alındığı görülmektedir. Aşağıda İç Kontrole ilişkin mevzuat detaylı bir şekilde yer almaktadır.

İç Kontrol Mevzuatı

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazete
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı 3. Mükerrer Resmi Gazete
- Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik 18.02.2006 tarih ve 26084 sayılı Resmi Gazete
- İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik 12.07.2006 tarih 26226 sayılı Resmi Gazete
- Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği 26.12.2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazete
- Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi 04.02.2009 tarih, www.bumko.gov.tr
- Mevzuatlar çerçevesinde, Maliye Bakanlığınca 26.12.2007 tarihli Resmi Gazetede yayınlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile aşağıda detaylı açıklamalarını göreceğiniz 18 standart belirlenmiştir.

BİLEŞENLER	STANDART KODU	STANDART ADI	AÇIKLAMA
KONTROL ORTAMI	1	Etik değerler ve dürüstlük	Personel davranışlarını belirleyen kuralların personel tarafından bilinmesi sağlanmalıdır.
	2	Misyon, organizasyon yapısı ve görevler	İdarelerin misyonu ile personelin görev tanımları yazılı olarak belirlenmeli, personele duyurulmalı ve idarede uygun bir organizasyon yapısı oluşturulmalıdır.
	3	Personelin yeterliliği ve performansı	İdareler, personelin yeterliliği ve görevleri arasındaki uyumu sağlamalı, performansın değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik önlemler almalıdır.
	4	Yetki devri	İdarelerde yetkiler ve yetki devrinin sınırları açıkça belirlenmeli ve yazılı olarak bildirilmelidir. Devredilen yetkinin önemi ve riski dikkate alınarak yetki devri yapılmalıdır.
RİSK DEĞERLENDİRME	5	Planlama ve programlama	İdareler faaliyetlerini, amaç, hedef ve göstergelerini ve bunları gerçekleştirmek için ihtiyaç duydukları kaynakları içeren plan ve duyuru programlarını oluşturmalı ve duyurmalı; faaliyetlerinin plan ve programlara uygunluğunu sağlamalıdır.
	6	Risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi	İdareler, sistemli bir şekilde analizler yaparak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesini engelleyebilecek iç ve dış riskleri tanımlayarak değerlendirmeli ve alınacak önlemleri belirlemelidir.
KONTROL FAALİYETLERİ	7	Kontrol stratejileri ve yöntemleri	İdareler, hedeflerine ulaşmayı amaçlayan ve riskleri karşılamaya uygun kontrol strateji ve yöntemlerini belirlemeli ve uygulamalıdır.
	8	Prosedürlerin belirlenmesi ve belgelendirilmesi	İdareler, faaliyetleri ile mali karar ve işlemleri için gerekli yazılı prosedürleri ve bu alanlara ilişkin düzenlemeleri hazırlamalı, güncellemeli ve ilgili personelin erişimine sunmalıdır.
	9	Görevler ayrılığı	Hata, eksiklik, yanlışlık, usulsüzlük ve yolsuzluk risklerini azaltmak için faaliyetler ile mali karar ve işlemlerin onaylanması, uygulanması, kaydedilmesi ve kontrol edilmesi görevleri personel arasında paylaştırılmalıdır.
	10	Hiyerarşik kontroller	Yöneticiler, iş ve işlemlerin prosedürlere uygunluğunu sistemli bir şekilde kontrol etmelidir.
	11	Faaliyetlerin sürekliliği	İdareler, faaliyetlerin sürekliliğini sağlamaya yönelik gerekli önlemleri almalıdır.
	12	Bilgi sistemleri kontrolleri	İdareler, bilgi sistemlerinin sürekliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için gerekli kontrol mekanizmaları geliştirilmelidir.
BİLGİ VE İLETİŞİM	13	Bilgi ve iletişim	İdareler, birimlerinin ve çalışanlarının performansının izlenebilmesi, karar alma süreçlerinin sağlıklı bir şekilde işleyebilmesi ve hizmet sunumunda etkinlik ve memnuniyetin sağlanması amacıyla uygun bir bilgi ve iletişim sistemine sahip olmalıdır.

	14	Raporlama	İdarenin amaç, hedef gösterge ve faaliyetleri ile sonuçları, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda raporlanmalıdır.
	15	Kayıt ve dosyalama sistemi	İdareler gelen ve giden her türlü evrak dâhil iş ve işlemlerin kaydedildiği, sınıflandırıldığı kapsamlı ve güncel bir sisteme sahip olmalıdır.
	16	Hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların bildirilmesi	İdareler hata, usulsüzlük ve yolsuzlukların belirlenen bir düzen içinde bildirilmesini sağlayacak yöntemler oluşturmaktadır.
İZLEME	17	İç kontrolün değerlendirilmesi	İdareler iç kontrol sistemini en az bir kez değerlendirmelidir.
	18	İç denetim	İdareler fonksiyonel olarak bağımsız bir iç denetim faaliyetini sağlamalıdır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanun'un "İç Kontrol Sistemi" başlıklı beşinci kısmının 55 ve 67'nci maddelerin arasında başlıklar itibarıyla İç Kontrolün Tanımı ve Amacı, Kontrolün Yapısı ve İşleyişi, Ön Mali Kontrol, Mali Hizmetler Birimi, Muhasebe Hizmeti ve Muhasebe Yetkilisinin Yetki ve Sorumlulukları, Muhasebe Yetkilisinin Nitelikleri ve Atanması, İç Denetim, İç Denetçinin Görevleri, İç Denetçilerin Nitelikleri ve Atanması, İç Denetim Koordinasyon Kurulu ve İç Denetim Koordinasyon Kurulunun görevleri hususlarına yer verilmiştir.

Kanun'un 55'inci Maddesinde iç kontrolün tanımına yer verilmiş olup "İç kontrol; idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünüdür. Görev ve yetkileri çerçevesinde, malî yönetim ve kontrol süreçlerine ilişkin standartlar ve yöntemler Hazine ve Maliye Bakanlığınca, iç denetime ilişkin standartlar ve yöntemler ise İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenir, geliştirilir ve uyumlaştırılır. Bunlar ayrıca, sistemlerin koordinasyonunu sağlar ve kamu idarelerine rehberlik hizmeti verir." hükümleri yer almaktadır.

Kanunun 56'ıncı maddesinde iç kontrolün amacına yer verilmiş olup "Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini, Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamaktır." hükümleri yer almaktadır.

Kanunun 57'nci maddesinde de kontrolün yapısı ve işleyişi hakkında "Kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemleri; harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşur. Yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması, malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi ve kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemler alınır." hükümleri yer almaktadır.



Bölüm 2

Amaç ve Hedefler

A) İdarenin Amaç ve Hedefleri

STRATEJİK PLAN HARİTASI		
KURUMSAL GELİŞİM		
Stratejik Amaç 1: Yönetim Sisteminde Şeffaf, Hesap Verilebilir, Halka Açık, Demokratik Yerel Yönetim Anlayışı ile Hizmet Sunmak		
Stratejik Hedef.1.1	Belediyemizin Faaliyetlerini Kitle İletişim Araçlarıyla ve Diğer Yollarla Tanıtımını Sağlamak	Basın Yayın Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.2	Vatandaşlarımıza daha kaliteli, çağdaş, hızlı, şeffaf ve güvenilir Hizmet etmek için gelişen teknolojinin ürünlerini belediyeçilik faaliyetlerinde kullanmak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.3	Şeffaf Belediyeçilik uygulamasını geliştirmek	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.4	Belediyemiz Bünyesinde Gerçekleştirilen Satın Alma Süreçlerinin Hesap Verilebilirlik, Ekonomik ve Verimlilik Esasıyla Yürütülmesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.5	Belediyemiz Hizmet Binalarının Temizlik İşinin Etkin Yönetilmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.6	İlçemiz Genelinde Yürütülen Etkinlik ve Organizasyonlarda, Hizmet Sunulan Alanlarda Koruma ve Güvenliğin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.7	Sorumluluk Alanlarımızı Düzenli Olarak Kontrol Etmek ve Denetimlerinin Etkinliğini Artırmak	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.8	Pazar Yerlerine İlişkin Olarak Düzenli Denetimlerin Sürekliliğinin Sağlanması	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.9	Zabıta Denetimlerinin Sürekliliğinin Sağlanması Amacıyla Karakol Sayısının Arttırılması	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.10	Belediyemiz Birimlerinden ve Vatandaşlarımızdan Gelen Talepler Doğrultusunda Araç İhtiyacının Karşılmasını Sağlamak	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.11	Kurumumuza ait Hizmet binalarının bakım ve onarım ihtiyaçlarına hızlı çözüm üretmek	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.12	Halkımızın ilçemizin yönetimine katılımının artırılması ve halkımızın yapılan faaliyetler hakkında bilgi edinmesinin sağlanması	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef. 1.13	Belediyemiz Üst Yönetim ve Yönetim Kademeleri Arasındaki Uyum ve İşbirliğini Etkin Kılmak	Özel Kalem Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.14	Sivil Toplum Kuruluşları, Muhtarlar ve Hemşerilerimizin Belediye Yönetimine Katılım (Ortaklık) Uygulamalarını Geliştirmek	Özel Kalem Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.15	İlçemizde Daha Sağlıklı, Düzenli ve Denetime Açık İşletmelerin Kurulmasını Sağlamak	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.16	Vatandaş Memnuniyeti Odaklı Kurumsal İşleyişin Sağlanması	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.17	Belediye İş ve İşlemlerinin Hukuka Uygunluğunu Şeffaflık ve Tarafsızlık İlkeleri Gözetilerek Denetlemek	Teftiş İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.1.18	Alınacak Kararlara Mahalle Ölçeğinde Halkın Katılımının Arttırılması	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç 2: Etkin ve Verimlilik Odaklı Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak

Stratejik Hedef. 2.1	Kurumun hedef amaçlarını gerçekleştirecek yetkinliklere sahip personel yapısı oluşturmuş olmak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.2	Her Statüdeki Personelin Niteliklerine Ait Tüm Bilgilerin Yönetmelik Açısından Takip Edilmesi ve Raporlanmasına Yönelik Çalışmaların, Kurumsal Yönetim Prensipleri Çerçevesinde Sürdürülmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.3	Belediyemize Aidiyet Duygusu Kazandırmak İçin Motivasyon Çalışmaları Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.4	Belediyemiz Personellerinin ve Vatandaşlarımızın Bilgiye Anlık Erişimini Sağlamak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.5	Belediyemizin Var Olan teknolojik alt yapısının Geliştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.6	Belediyemiz tüm birimleri ve mücavir alanında bulunan kamu alanlarımızda Ücretsiz İnternet Hizmeti Verilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.7	Kurum Arşivinin Tamamının Taranarak Dijital Ortama Aktarılması	Arşiv Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.8	Gelişen teknolojiye paralel olarak Personelin Eğitim ve Etkinliklerle Gelişimlerine Katkı sağlamak	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.9	Sanallaştırma sunucusu sisteminin aktif durumda olmasının sağlanması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.10	Seyhan'da yaşayan insanlarımızın demografik adres ve bina bilgilerinin toplanarak UAVT, MAKS ortamına aktarılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.11	Akıllı Kent Uygulamalarının Yaygınlaştırılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.12	Belediye hukuk Hizmetlerini güvenilir ve ilkeli bir anlayışla gerçekleştirmek	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.13	Kurum Personellerimizin Moral ve Motivasyonunun Desteklenmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.14	Daha Etkin Bir Kurumsal Yapı İçin Yönetim ve Hizmet Verimliliğinin Artırılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.15	Belediyemiz Elektrik, Su, Doğal Gaz ve İletişim Giderlerinin Karşıllanması ve Etkin Kullanılması	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.16	Afete Karşı Hazırlık Sürecinde Toplumun Farklı Yaş Gruplarını Kapsayan ve Olası Riskleri En Aza İndirmek İçin Projeler Geliştirmek	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.17	Cenaze Hizmetleriyle ilgili olarak kurumun Hizmet kapasitesini arttırmak ve cenazesi olan vatandaşların bu yöndeki tüm ihtiyaçlarını karşılamak	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.18	Tüm Belediye Personelleri ve Vatandaşın Yararlanabilmesi İçin Bir Sosyal Tesis Yapılması ve İşletilmesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.19	Güvenilir ve Güçlü Mali Yapının Sürekliliğini Sağlayarak Gelir Arttırıcı Çalışmalar Yapmak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.20	Mali Kaynakları Etkin ve Verimli Yönetmek	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.21	Kurum içi-kurum dışı evrak akışını etkin ve kaliteli Hizmet sunumu ile yürüterek Hizmet Verimliliğinin Arttırılmasını Sağlamak	Yazı İşleri Müdürlüğü

Stratejik Hedef.2.22	Karar Alma ve Uygulama Yetkilerine Haiz Temel Belediye Organlarının Faaliyetlerinde Güvenilirlik, Etkinlik ve Verimliliğin Sağlanması	Yazı İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.23	Zabıta Personeline Verilecek Eğitimlerle Hizmet Kalitesini artırmak	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.24	Kamu Yönetiminin Daha Etkin ve Verimli Çalışmasını Sağlamak Amacıyla Stratejik Yönetim Sisteminin Uygulanması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.25	Etkin Bir Yönetim ve Kontrol Ortamı Sağlamak	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.26	Kurum İçi Kapasite Araştırması Yapmak, Hizmetlerin Etkinliğini ve Yararlanıcı Memnuniyetini Analiz Etmek ve Genel Araştırmaları Yapma	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.27	Kurumsal Hizmet Kalitesinin Sürdürülebilirlik ve Verimliliğine Katkı Sunacak Bakım-Onarım Tedarik İşlemlerini Gerçekleştirmek	Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.28	Düzenlenecek Çeşitli Organizasyonlarla Çalışanlarımızın Motivasyonlarını Artırılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.29	Belediyemizce Alımı Gerçekleştirilen Taşınırın Kayıtlarının Oluşturulması ve Takibinin Yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.30	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Katkıda Bulunmak	İç Denetim Birimi
Stratejik Hedef.2.31	Seyhan Belediyesi Kurumsal Hafızasını Oluşturmak ve Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Arşiv Müdürlüğü
Stratejik Hedef.2.32	Çağdaş Bir Toplumun Gereği Olarak Cinsiyet Eşitliğini Sağlamak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

TOPLUMSAL YÖNETİM		
Stratejik Amaç 3: Yönetimde İnsanı Merkeze Koyan Sosyal Belediyecilik Adına Sürdürülebilir Projeler Üretmek		
Stratejik Hedef.3.1	Seyhan'da Yaşayan Göçmen Ayrımcılığına Maruz Kalan Kişi ve Ailelerin Yaşamlarını Sürdürmelerine Olanak Verecek Projeler Yürütmek	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.3.2	Erken Çocukluk Eğitimin Yaygınlaştırılmasına Katkıda Bulunmak	Kreş Müdürlüğü
Stratejik Hedef.3.3	Sürdürülebilir ve Nitelikli Erken Çocukluk Eğitiminin Yaygınlaştırılması	Kreş Müdürlüğü
Stratejik Hedef.3.4	Daha Güçlü Birey Ve Aile Yapısında Bir Toplum İnşa Etmek	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.3.5	Kadınlarımızın Aile Ve Sosyal Yaşamlarında Güçlendirilmesi, Korunması Ve Desteklenmesi	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.3.6	Dezavantajlı Vatandaşlarımızın Sosyal Yaşam Alanlarına Dâhil Olmasını Kolaylaştırmak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.3.7	Sosyal Belediyecilik Anlayışı Çerçevesinde, Kentin Alt Gelir Gruplarına Yönelik Projeler Geliştirmek Ve Uygulamak	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.3.8	İlçemiz Genelinde Kitap Okuma Alışkanlığının Yaygınlaştırılmasını Sağlamak	Kütüphane Müdürlüğü

KENTSEL YÖNETİM		
Stratejik Amaç 4: Kent ve Kırsal Arasındaki Bağı Güçlendirerek Sürdürülebilir Bir Kent ve Kır Bütünlüğü Oluşturmak		
Stratejik Hedef.4.1	Tarım ve Hayvancılık Uygulamalarını Yaygınlaştırarak, Kenti Ekonomik, Sosyal ve Fiziki Olarak Doğaya Yaklaştırmak.	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.4.2	Kırsal Alanda Yaşayan Fertlerin Ekonomik ve Sosyal Refahı ile Yaşam Kalitesini Artırmak	Kırsal Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Amaç 5: Tarihi Kültürel Değerlere ve Çevreye Saygılı, Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli, Estetik Kentsel Alanlar Oluşturmak		
Stratejik Hedef.5.1	İlçemiz Genelinde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yol Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.2	İlçemizde Kentleşme ve Yeşil Alan Altyapısını Güçlendirerek Örnek Bir Kent Modeli Oluşturmak	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.3	Fiziki İmkânların Etkin Kullanılmasını Sağlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.4	2024 Yılı Sonuna Kadar İlçemizde Bulunan Kamu Kurumlarına Fiziki, Teknik Bakım-Onarım ve Yardım Desteği Verilmesini Sağlamak	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.5	İmar planları hazırlanarak şehirleşmenin imar planları doğrultusunda gelişmesini sağlamak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.6	Tüm Köylerin Mahalleye Dönüşen 1/5000'lik Planlarının Onaylanması halinde 1/1000'lik planları yapmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.7	Belediye Taşınmazlarını Etkin ve Verimli kullanmak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.8	İhtiyaç Duyulan Belediye Hizmet Alanlarının Kamulaştırılması	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.9	Belediyemiz Hizmet alanı içerisinde Numarataj İşlemlerinin sağlıklı yapılmasını sağlamak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Stratejik Hedef.5.10	Planlı ve Güvenli Yapılaşma doğrultusunda ilçemiz sınırları içerisinde mevzuata uygun Ruhsatlı ve İskanlı binaların artırılmasını sağlamak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.11	Yapı ruhsatı düzenlenmiş yapıların uygunluğunun kontrolünü yapmak ve aykırı yapılaşmaya engel olmak	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.12	Kültür Varlıklarımızın Yaşatılması Amacıyla Turizme Kazandırılmasını Sağlamak (Restorasyon, Sağlıklaştırma Vb.)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.13	Yeşil Alanların Bakımlı Ve Kullanılabilirliğinin Sürekliliğinin Sağlanması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.14	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.15	Tarihi Ve Turistik Alanlarda Dokuya Uygun Peyzaj Düzenlemesi Yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.16	Modern Görünümlü, Yaşanabilir, Güvenilir Binalardan Oluşan Bir İlçe Oluşturmak	Yapı Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.17	Doğal Afetlere Dayanıklı Kentleşme İçin Etütlerin Yapılması	Etüt Proje Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.18	Kentin Yapısının sağlıklı kaliteli, yaşanabilir bir yapılaşma ve donatı uygulamalarıyla dönüştürülmesi, geliştirilmesi	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.19	İlçemizde Kentleşme Ve Yeşil Alan Altyapısını Güçlendirerek Örnek Bir Kent Modeli Oluşturulması	Plan ve Proje Müdürlüğü
Stratejik Hedef.5.20	Yıkım İşleri Müdürlüğü'nün İdari İşlerinin Yürütülmesi	Yıkım İşleri Müdürlüğü

ÇEVRE VE SAĞLIK YÖNETİMİ

Stratejik Amaç 6: Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yaparak İlçemizde Yaşayan Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesinin Artırılmasını Sağlamak

Stratejik Hedef.6.1	Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapılması ve Seyhan'da Yaşayan Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesinin Artırılmasının Sağlanması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.6.2	İlçe Halkımızın Dengeli Beslenmesini ve Sağlıklı Yaşamalarını Desteklemek	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.6.3	Güvenilir Gıda Konusunda Tüm Paydaşlarla İş birliği Yapılarak, Gıda Bilincinin İlçe Sınırlarımızdaki Vatandaşlarımız Tarafından Benimsenmesinin Sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Hedef.6.4	Halk Sağlığını Korumaya Yönelik, Gıda İşletmelerinde Önleyici ve Koruyucu Faaliyetlerde Bulunmak	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Hedef.6.5	İlçemizin Ağız ve Diş Sağlığı Konusunda Bilinçlendirilmesi ve Toplumda Çürük İnsidansının Azalmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.6.6	İnsan Sağlığına Yönelik Projeler Gerçekleştirmek	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.6.7	Halkımızın Hayvan Sevgisi ve Hayvanların Korunmasıyla İlgili Bilinç Ve Farkındalık Düzeyini Arttırmak	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.6.8	Hayvan Kesim ve Satış Hizmetlerinin Kontrollü ve Hijyenik Olması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.6.9	İnsanlara Bulaşabilen Hastalıklardan Halkımızın Korunması	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.6.10	Adana ile Özdeşleşmiş Gıda Ürünlerinin Korunması ve Gelecek Nesillere Doğru Aktarımının Sağlanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Hedef.6.11	Seyhan Halkının Daha Sağlıklı Bir Yaşam Sürmesi İçin Sportif Etkinliklere Katılan Vatandaş Sayısını Artırmak	Spor İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.6.12	Çocuklara Kişisel Gelişim ve Odaklanmaya Yönelik Sportif Çalışmalar	Spor İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.6.13	Alternatif Spor Olanaklarını Seyhan' da Yaşayan Tüm Kesimler İçin Erişilebilir Hale Getirilmesi	Spor İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç 7: Temiz, Sağlıklı, Yaşanılabilir Bir Çevre Oluşturmak ve Korumak

Stratejik Hedef.7.1	Yaşanabilir bir SEYHAN için kentte yaşanan çevresel sorunları çözmeye yönelik gerekli çalışmalar gerçekleştirmek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Hedef.7.2	Sürdürülebilir bir çevre için SEYHAN 'da halkımızın Çevre Bilincinin En Üst Düzeye Getirilmesi ile İlgili Çalışmalar Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Stratejik Hedef.7.3	Mevzuat Kapsamında Canlı Müzik Başvurularının Değerlendirilmesi ve Çevre Mevzuatı Çerçevesinde Belediyemizin Hukuki Yükümlülüklerinin Takibi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Hedef.7.4	Sürdürülebilir Çevre Ortamının Oluşturulmasını, Korunmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Hedef.7.5	Ambalaj Atıklarının Potansiyel Ekonomik Değerinin Döngüsel Ekonomi Modelindeki Avantajının Kullanılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Hedef.7.6	Enerjisi Bitmeyen SEYHAN	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Stratejik Hedef.7.7	Daha Temiz, Sağlıklı ve Mutlu Bir Seyhan İlçesi Oluşturmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.7.8	Daha Temiz Bir Seyhan İçin Yerleşik Çözümler Üretmek	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.7.9	Seyhan İlçesi Sınırlarında Bulunan Sosyal Tesislerin Temizliğinin Sağlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.7.10	Yer Altı Çöp Konteynır Sistemlerinin Daha Güvenli Kullanılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.7.11	Seyhan İlçesinde Bilinçli Çöp toplama alışkanlığı Kazandırma	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.7.12	Temizlik Faaliyetlerinin Görsel Kirlilikten Arındırılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Hedef.7.13	Dünya Çevre/Temizlik Günü Farkındalık Çalışmaları Yapmak	Temizlik İşleri Müdürlüğü

KÜLTÜREL VE SANATSAL GELİŞİM

Stratejik Amaç 8: Tarihi Kent Seyhan'ı, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Yaşamın Merkezi Haline Getirmek.

Stratejik Hedef.8.1	İlçemizin Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Gelişimine Katkıda Bulunmak	Özel Kalem Müdürlüğü
Stratejik Hedef.8.2	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Düzenleyerek Kentimizde Bütünleşme ve Kaynaşma Sağlamak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.8.3	Kentin Turizm Alanında Tanınırlığını Artıracak Etkinlikler Düzenlemek ve Düzenlenen Etkinliklerde Yer Almak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.8.4	Önemli Gün, Hafta ve Aylarda Etkinlik Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.8.5	Kentin Kültür Mirasını Tanıtmak, Farkındalık Yaratmaya ve Farklı Kültürlerin Etkileşimini Sağlamaya Yönelik Etkinlikler Düzenlemek.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.8.6	Seyhan Meslek Edindirme Merkezlerinin (SEYMER) Eğitim Faaliyetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.8.7	Çocuklarımızın Sanatsal, Entelektüel ve Kişisel Gelişimlerine Katkı Sağlamak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.8.8	Kentin Kültür, Sanat ve Sosyal Dinamiklerini Harekete Geçirecek Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Karnaval ve Festival Düzenlemek ve Desteklemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Stratejik Amaç 9: Ulusal ve Uluslararası Platformlarda Seyhan 'nın Tanıtımının Yapılması ve Yeni Projelerle Yatırımların Arttırılmasını Sağlamak

Stratejik Hedef.9.1	Seyhan'ın tarihi ve kültürel değerlerinin tanıtılmasını sağlamak	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.9.2	Ulusal ve Uluslararası Projelere Katılım Sağlanarak (Avrupa Birliği, Kalkınma Ajansları Vb.) Yatırımların, Hibelerin Arttırılması ve İlçemize Destek Sağlanması	Dış İlişkiler Müdürlüğü
Stratejik Hedef.9.3	Ulusal ve Uluslararası Platformlarda İlçemizin Tanıtımına Yönelik Çalışmaların Yapılması	Dış İlişkiler Müdürlüğü

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Halkçı, katılımcı ve çözüm odaklı bir yönetim anlayışını benimsemek.
- Değişime açık ve yenilikçi olmak.
- Belediye ve halk arasındaki iletişim yollarını sürekli açık tutmak.
- Tarihî ve kültürel mirasa sahip çıkmak.
- İnsan haklarına, doğaya ve çevreye saygılı olmak.
- Belediye kaynaklarını etkili bir şekilde kullanmak.
- Halkın beklentilerini karşılamak adına özveriyle çalışmak.
- Sevgi, saygı ve kardeşlik duygularıyla toplumun her kesimine ulaşmak.
- Sunulan hizmetlerle halkın güvenini kazanmak.



Bölüm 3

Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

3. Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

A) Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2024 Yılı Gelir Bütçesi

Kod	AÇIKLAMALAR	BÜTÇE TAHMİNİ	GERÇEKLEŞME	ORAN (%)
1	Vergi Gelirleri	891.600.000,00	485.757.418,98	54,48
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	68.150.000,00	43.762.089,82	64,21
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	23.500.000,00	12.161.726,46	51,75
5	Diğer Gelirler	2.679.450.000,00	2.168.086.761,71	80,92
6	Sermaye Gelirleri	240.300.000,00	35.238.335,25	14,66
9	Red ve İadeler (-)	-3.000.000,00	-2.865.139,12	95,50
TOPLAM		3.900.000.000,00	2.742.141.193,10	70,31

2024 Yılı Gider Bütçesi

Kod	Açıklamalar	Bütçe Tahmini	Ek Ödenek	Net Bütçe Ödeneği	Gerçekleşme	Oran(%)
1	Personel Giderleri	422.348.000,00	70.297.000,00	612.143.351,87	598.637.636,49	97,79
2	S.g.k. Devlet Primi Giderleri	60.532.000,00	4.703.000,00	69.005.732,90	64.877.542,89	94,02
3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	1.969.450.000,00	525.000.000,00	2.922.462.603,86	2.672.363.822,48	91,44
4	Faiz Giderleri	5.000.000,00	0,00	58.000.000,00	57.555.755,36	99,23
5	Carı Transferler	196.620.000,00	0,00	138.918.065,64	134.037.082,16	96,49
6	Sermaye Giderleri	696.050.000,00	3.500.000,00	447.970.245,73	359.990.502,32	80,36
9	Yedek Ödenekler	300.000.000,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00
TOPLAM		3.650.000.000,00	603.500.000,00	4.253.500.000,00	3.887.462.341,70	91,39

2024 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu

BÜTÇE GİDERİ					
Hesap Kodu	Eko. Kod	Bütçe Giderinin Türü	2022 Yılı	2023 Yılı	Cari Yıl (2024)
			TL	TL	TL
830		Bütçe Giderleri Hesabı (A)	1.182.487.590,17	2.387.967.254,73	3.887.462.341,70
830	01	Personel Giderleri	155.637.774,05	303.357.220,83	598.637.636,49
830	02	S.G.K. Devlet Primi Giderleri	23.346.444,73	34.527.030,99	64.877.542,89
830	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	690.339.389,05	1.366.289.087,77	2.672.363.822,48
830	04	Faiz Giderleri	6.217.920,68	16.551.738,83	57.555.755,36
830	05	Carı Transferler	57.476.613,55	137.023.877,96	134.037.082,16
830	06	Sermaye Giderleri	247.444.298,08	530.218.298,35	359.990.502,32
830	07	Sermaye Transferleri	2.025.150,03	0,00	0,00
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)			1.182.487.590,17	2.387.967.254,73	3.887.462.341,70

BÜTÇE GELİRİ					
Hesap Kodu	Eko. Kod	Bütçe Gelirinin Türü	2022 Yılı	2023 Yılı	Cari Yıl (2024)
			TL	TL	TL
800		Bütçe Gelirleri Hesabı (B)	1.079.158.844,09	1.877.599.887,74	2.745.006.332,22
800	01	Vergi Gelirleri	275.621.666,05	396.091.275,64	485.757.418,98
800	03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	21.429.633,49	31.125.492,87	43.762.089,82
800	04	Alınan Başış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	2.630.523,67	2.152.737,07	12.161.726,46
800	05	Diğer Gelirler	725.960.243,89	1.215.192.937,94	2.168.086.761,71
800	06	Sermaye Gelirleri	53.516.776,99	233.037.444,22	35.238.335,25
810		Bütçe Gelirlerinden Ret Ve İadeler Hesabı	1.254.174,63	8.450.878,04	2.865.139,12
810	01	Vergi Gelirleri	979.928,62	2.793.178,66	2.149.870,17
810	03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	103.017,66	4.689.682,13	71.840,55
810	05	Diğer Gelirler	171.228,35	968.017,25	643.428,40
BÜTÇE GELİRLERDEN RET VE İADENİN TÜRÜ TOPLAMI (C)			1.254.174,63	8.450.878,04	2.865.139,12
NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)			1.077.904.669,46	1.869.149.009,70	2.742.141.193,10
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)			-104.582.920,71	-518.818.245,03	-1.145.321.148,60

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar (2024 Yılı Bilançosu)

Aktif			2024 YILI	Pasif			2024 YILI
1	Dönen Varlıklar	792.512.590,46		3	Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	2.172.037.329,91	
10	Hazır Değerler	80.016.931,45		30	Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	43.014.241,29	
102	Banka Hesabı	58.912.460,87		300	Banka Kredileri Hesabı	43.014.241,29	
104	Proje Özel Hesabı	1.900.032,92		32	Faaliyet Borçları	1.773.340.900,51	
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	789.043,63		320	Bütçe Emanetleri Hesabı	1.773.340.900,51	
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	18.415.394,03		33	Emanet Yabancı Kaynaklar	160.210.862,23	
12	Faaliyet Alacakları	486.904.607,47		330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	83.450.056,27	
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	332.948,96		333	Emanetler Hesabı	76.760.805,96	
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	483.464.840,94		36	Ödenecek Diğer Yükümlülükler	74.605.191,33	
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	3.106.817,57		360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	21.955.133,84	
14	Diğer Alacaklar	1.751.349,16		361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	15.559.307,79	
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	1.751.349,16		362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	21.033.187,03	
15	Stoklar	97.928.144,87		363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	2.041.120,66	
150	İlk Madde Ve Malzemeler	97.928.144,87		368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	14.016.442,01	
16	Ön Ödemeler	20.555.656,24		37	Borç Ve Gider Karşılıkları	83.088.145,52	
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	20.555.656,24		372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	83.088.145,52	

19	Diğer Dönen Varlıklar	105.355.901,27		38	Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	35.746.586,53
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	105.355.901,27		381	Gider Tahakkukları Hesabı	35.746.586,53
2	Duran Varlıklar	3.829.705.012,86		39	Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı	2.031.402,50
22	Faaliyet Alacakları	6.650.732,01		397	Sayım Fazlaları Hesabı	2.031.402,50
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	1.295,00		4	Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	68.595.901,98
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.819.263,64		40	Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	51.565.979,30
226	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	4.830.173,37		400	Banka Kredileri Hesabı	51.565.979,30
24	Mali Duran Varlıklar	259.867.590,33		47	Borç Ve Gider Karşılıkları	5.050.199,02
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	133.272.258,96		472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	5.050.199,02
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	126.595.331,37		48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	11.979.723,66
25	Maddi Duran Varlıklar	3.563.186.690,52		481	Gider Tahakkukları Hesabı	11.979.723,66
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	1.525.941.122,02		5	Öz Kaynaklar	2.381.584.371,43
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	968.718.943,86		50	Net Değer	481.957.809,23
252	Binalar Hesabı	683.081.565,11		500	Net Değer Hesabı	481.957.809,23
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar	126.637.910,76		57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	1.992.062.559,78
254	Taşıtlar Grubu	152.814.058,30		570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	1.992.062.559,78
255	Demirbaşlar Grubu	89.243.399,26		58	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	26.670.783,23
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-274.139.441,15		580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	26.670.783,23
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	290.889.132,36		59	Dönem Faaliyet Sonuçları	65.765.214,35
26	Maddi Olmayan Duran Varlıklar	0,00		591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	65.765.214,35
260	Haklar Hesabı	13.054.163,37				
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-13.054.163,37				

T.C.
SEYHAN BELEDİYESİ
2024 YILI BİLANÇOSU

Aktif		2024 Yılı			Pasif	2024 Yılı
29	Diğer Duran Varlıklar	0,00				
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	2.158.460,66				
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-2.158.460,66				
	Aktif Toplam	4.622.217.603,32			Pasif Toplam	4.622.217.603,32
9	Nazım Hesaplar	359.069.563,56		9	Nazım Hesaplar	359.069.563,56
91	Nakit Dışı Teminat Ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	233.364.991,14		91	Nakit Dışı Teminat Ve Kişilere Ait Menkul Kıymet Hesapları	233.364.991,14

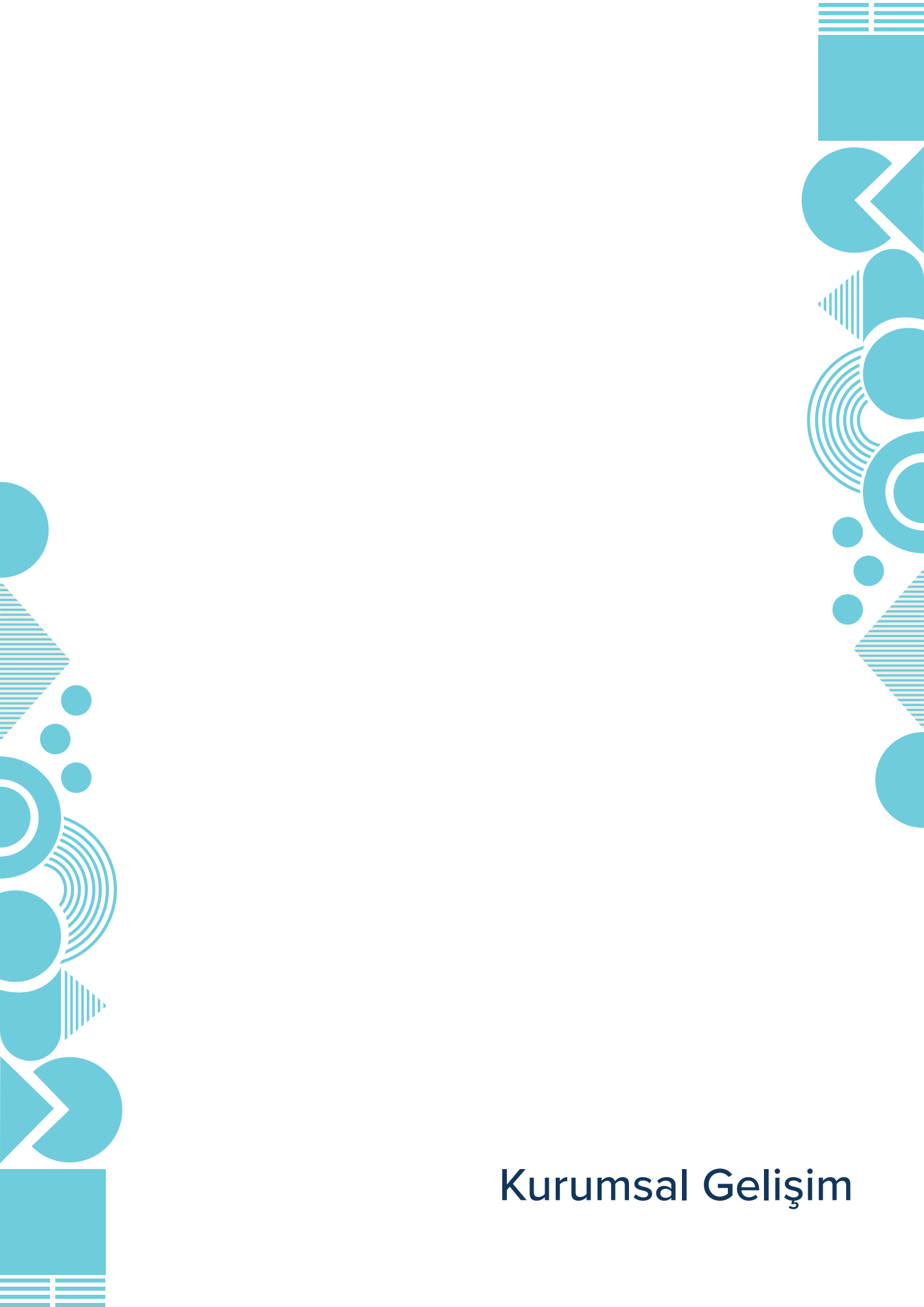
910	Teminat Mektupları Hesabı	232.402.352,39		911	Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	232.402.352,39
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	962.638,75		915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	962.638,75
92	Taahhüt Hesapları	99.925.098,84		92	Taahhüt Hesapları	99.925.098,84
920	Gider Taahhütleri Hesabı	99.925.098,84		921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	99.925.098,84
99	Diğer Nazım Hesaplar	25.779.473,58		99	Diğer Nazım Hesaplar	25.779.473,58
990	Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	24.672.896,58		999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	25.779.473,58
993	Maddi Duran Varlıkların Kira Ve İrtifak Hakkı Gelirleri	1.106.577,00				
Aktif Dipnot Toplam		359.069.563,56		Pasif Dipnot Toplam		359.069.563,56
Aktif Genel Toplam		4.981.287.166,88		Pasif Genel Toplam		4.981.287.166,88

2024 Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	Giderin Türü	2024 Yılı	Hesap Kodu	Gelirin Türü	2024 Yılı
630 01	Personel Giderleri	621.249.167,04	600 01	Vergi Gelirleri	614.898.065,11
630 02	S.G.K. Devlet Primi Giderleri	64.877.542,89	600 03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	44.504.325,14
630 03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	2.523.730.722,65	600 04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	13.936.985,18
630 04	Faiz Giderleri	105.282.065,55	600 05	Diğer Gelirler	2.287.897.335,67
630 05	Cari Transferler	41.536.139,47	600 11	Değer Ve Miktar Değişimleri Gelirleri	259.434.865,87
630 11	Değer Ve Miktar Değişimleri Giderleri	252.262.694,55			
630 12	Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	36.919,41			
630 13	Amortisman Giderleri	48.060.293,09			
630 14	Tüketim Malzemeleri Gideri	183.098.383,82			
630 20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	29.783.001,97			
630 30	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	2.227.800,00			
630 99	Diğer Giderler	4.847.844,59			
Toplam		3.876.992.575,03		Toplam	3.220.671.576,97
				Faaliyet Toplam	-656.320.998,06

3. Mali Denetim Sonuçları

2024 Mali yılı hesaplarımız; Sayıştay Başkanlığı tarafından görevlendirilen denetçiler tarafından ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. Maddesi gereği Belediye Meclis Üyeleri arasından seçilen Denetim Komisyonu tarafından denetlenmiştir. Geçirilen denetim sonuçlarına göre belirlenen hatalar düzeltilmiş olup gelecek olan denetim sonuçlarına göre de gerekli işlemler yapılacaktır.



Kurumsal Gelişim

2024 YILI GELİR BİRİMİ FAALİYETLERİ

Gelir birimi olarak belediyemiz hizmet binasında Tahsilat, Emlak-Tahakkuk, Mezat, Yoklama ve İcra takip servisinde hizmet vermekteyiz.

Tahsilat Servisi Ve İcra Servisi

Tahsilat ve İcra Takip Birimi , görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibidir:

- Veznelerde bina, arsa, arazi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi, 2464 sayılı belediye gelirleri kanununa istinaden alınması gereken paylar, kesin teminat, çeşitli gelir, kayıt sureti harcı, 3194 sayılı imar kanunu, Mahalli İdareler 1608 sayılı İç Hizmet Kanunu, 5326 sayılı kabahatler kanunu gibi vergi ve cezaların tahsilatlarını yapmak,
- Belediye kasasına giren günlük tahsilatlara ait nakit parayı, para teslim tutanağı ile baş vezneye teslim etmek,
- Gün sonu işlemlerini yaparak tahsildar bordro toplamaları çizelgesi, post cihazına ait gün sonu ve makbuzlarıyla birlikte görevli personele teslim etmek,
- Mesai saati içerisinde ihtiyaca cevap verecek kadar vezneyi açık tutmak, veznedar ve tahsildarlar arası görev bölümünü sağlamak,
- Matbaaca bastırılan makbuzların teslimi sırasında hatalı olup olmadıkları kontrol etmek, makbuz ve alındı belgelerini muhafaza etmek,
- Belediye kasasına giren günlük tahsilatların ay sonunda Muhasebe birimin hesapları ile karşılaştırılarak aylık gelir hesabını tutturmak,
- Tahsilat birimine intikal eden haciz varakaları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak ve sonuçlandırmak,
- Birime gelen tüm yazışmaları yapmak,

- Belediye alacaklarını gününde ödemeyen mükelleflerin 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü hakkında kanunun ilgili hükümleri doğrultusunda borçluya ödeme emri hazırlamak,

- Hazırlanan ödeme emirlerinin, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunun Tebliğ Hükümlerine göre Ödeme emri tebliğ mazbatasını hazırlamak,

- Hazırlanan ödeme emirleri ve veya posta yolu ile gönderilecek diğer tüm resmi yazıların posta işlemlerini yapmak,

- Tebliğ edilen ödeme emirlerinin, tebliğ tarihlerini web tabanlı programa işlemek,

*Gelir servisimiz, işlemlerin seri bir şekilde sırayla yapılması için “sayı matik” uygulaması yapmaktadır.

Vatandaşlarımız;

Belediyemizin Döşeme Mahallesi, Turhan Cemal Beriker Bulvarı, No:57 adresindeki hizmet binasında bulunan vevnelerimizden nakit veya kredi kartı ile ödeme yapılabilmekte,

Belediyemizin Türkiye Vakıflar Bankasının Adana şubesindeki TR79 0001 5001 5800 7281 7056 82 IBAN numarası ile EFT yolu ile ödeyebilmekte,

7/24 FAST sistemi ile ödeme için kolay adres tanımı olan vergi numarası 7660070361 yazarak 2.000,00 TL'ye kadar olan vergilerini ödeyebilmekte,

Vakıfbank, Halkbankası, Denizbank ve PTT ile online olarak vergilerini ödeyebilmekte,

E-Devlet uygulaması üzerinden de vergilerini ödeyebilmektedirler.

*Vatandaşa en iyi hizmeti sunabilmek için yasalar çerçevesinde görevimizi güler yüzle yerine getirmekteyiz.

*Tahsilat servisimiz 1 engelsiz vezne olmak üzere toplam 8 vezne ile hizmet vermektedir. Mayıs ve Kasım aylarında vezne sayısı 12 ye çıkarılabilmektedir.

Tahsilat Şekli	2024 Yılı İşlem Miktarı (TL)
Nakit	79.213.212,70
Kredi Kartı	185.064.129,09
İnternet	123.699.346,83
Banka Havalesi	314.616.202,52
Posta Çeki	46.729,11
Toplam	702.639.620,25



Vatandaşlarımıza yerinde hizmet götürebilmesi amacıyla 2024 yılında da MOBİL VEZNE uygulamasına devam edilmiş olup iki adet araç ile muhtarlık hizmet binalarında ve önemli bulvar/caddelerde görev ifa edilmiştir.

İcra Takip Servisi

2024 yılı içerisinde Müdürlüğümüz İcra Takip Birimince;

- Belediye alacaklarını gününde ödemeyen mükelleflerin 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü hakkında kanunun ilgili hükümleri doğrultusunda borçluya ödeme emri hazırlanmakta,
- Hazırlanan ödeme emirlerinin, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunun Tebliğ Hükümlerine göre Ödeme emri tebliğ mazbatası hazırlanmakta,
- Posta yolu ile gönderilecek ödeme emirlerinin posta işlemlerini hazırlanıp, Yazı İşleri Müdürlüğü'ne teslim edilmekte,
- Tebliğ edilen ödeme emirlerinin, tebliğ tarihlerini web tabanlı programa işlenmekte,
- Tebliğ edilen Ödeme emrine rağmen borçlu olan mükellefe haciz varakası düzenlemek, bankalara haciz bildirisi göndermek, Web Tapu üzerinden taşınmazlara şerh koymak, EBYS üzerinden Trafik sicilde kayıtlı araçlara haciz şerhi uygulanmakta,
- Borcunu ödeyen mükelleflere konulan haciz şerhleri kaldırılmakta,
- Tahakkuk servisinden gelen vadesinde ödenmeyen kira alacaklarının, Borçlar Kanununa istinaden tahsili hususunda gereğinin yapılması için Hukuk İşleri Müdürlüğüne yazı ile bildirilmekte,
- Borcu olup, adresi bulunmayan mükelleflere ait yasal süreç takip edilerek ilan tebliğde bulunulmakta,
- İcra Takip servisi ile ilgili tüm yazışmalar yapılmaktadır.

Ödeme Emri Çekilen Mükellef Sayısı	5.996
Toplam Haciz Kaldırılan Mükellef Sayısı (Tapu, Banka, Araç)	1.711
Tapudan Kaldırılan Haciz	1.188
Banka Bloke Kaldırma	133
Araç Hak Mahrumiyeti Kaldırma	390
Taahhütname Alınan Mükellef Sayısı	97

Mezat Servisi

2024 yılı içerisinde Müdürlüğümüz Mezat Servisince;

- İcra daireleri ve başka gerçek veya tüzel kişiler tarafından yapılan ihaleli satışlarda (mezat) tellallık hizmeti verilmektedir.
- Bu hizmet karşılığında yasa ile belirlenen tellâliye harcı tahsil edilmektedir.

Gelen Satış İlan Tutanağı Sayısı	Cevap Verilen İlan Tutanağı Sayısı	Tahsilat Tutarı
1.653	1.590	624.594,68 TL

Yoklama Servisi

- Yoklama servisi vergi gelirleri ile alakalı her yıl belediye sınırları dahilindeki mükelleflerin kayıp kaçak kontrollerini yapar, yapılan tespitleri yoklama tutanağına geçirir, yoklama fişi tanzim eder.
- Yapılan tespitler sonucunda oluşturulan tahakkukların, vergi ve ceza ihbarnamelerinin 213 sayılı V.U.K dahilinde mükelleflere tebliğini yapar.
- Mükelleflerin iş ve işlemlerinin ilgili mevzuatlar dahilinde en kısa zamanda çözümlenmesini sağlar.

2024 YILI YOKLAMA SERVİSİ İŞLEM SAYISI						
Dilekçe (Adet)	Tespit Zaptı (Adet)	Yoklama Tutanağı (Adet)	Ödeme Emri (Adet)	Vergi İhbar-namesi	Aylık Eğlence Vergisi (Adet)	Toplam (Adet)
3.073	5.995	4.398	5.996	6.401	1.190	25.863

Emlak-Tahakkuk Servisi

2024 yılı içerisinde Müdürlüğümüz Emlak-Tahakkuk Servisince;

- 2464 sayılı belediye gelirleri kanununun 90. Maddesine göre hizmet karşılığı alınacak ücretlerin tutarlarının belirlenmesi için ilgili

müdürlüklerden tarifelerin hazırlanması için yazışmak, koordine etmek hazırlanan tarifeleri belediye meclisine sunmak, ücret tarifesine uygun olarak takip işlemleri yapılmış,

- 1319 sayılı emlak vergisi kanunu ve 2464 sayılı belediye gelirleri kanununa göre alınması gereken çevre temizlik vergisi, eğlence vergisi ve ilan reklam vergilerinin tarh ve tahakkuku yapılmış,
- Diğer mevzuatlardan doğan vergi, harç, ücret, para cezaları, işgaliye, ecrimisil, kira, şartlı ve şartsız bağış ve paylar gibi alacakların tarh ve tahakkuk işlemi yapılmış,
- Emlak, Çtv, eğlence, ilan reklam bildiriminde bulunmayan veya eksik bildirimde bulunan mükelleflerin tespitini yaparak resen tarh ve tahakkuk yapılmış, ihbarnameler düzenlenmiş,
- Eksik veya fazla beyanda bulunan mükellefleri tespit edip bu tahakkuklardaki sorun ve hataları düzelterek mükerrer kayıtlar giderilmiş,
- Gelir kaybını önlemek için gerekli kontrol, tetkik ve koordinasyon sağlanılmış,

Beyan Tipi	2024 Yılı Alınan Beyan Sayısı (Adet)
Emlak (Bina)	36.857
Emlak (Arsa)	12.131
Emlak (Arazi)	5.052
Ç.T.V.	4.272
İlan Reklam	344
Eğlence Vergisi	818
Elektrik Tüketim Vergisi	792
Toplam	60.266

- Birimle ilgili tüm yazışmalar yapılmış,
- Borcu olan mükellefler tespit edilip tahsilat ve icra takip birimine bildirilmiştir.

2024 YILI GİDER BİRİMİ FAALİYETLERİ

Muhasebe Servisi

- Birimimiz tarafından 31.12.2024 tarihi itibarıyla 13.581 adet yevmiye kaydı oluşturulmuştur.
- 2025 Yılına ait Analitik Esaslı Gelir Gider Bütçesi hazırlanmıştır.
- Bütçe kayıtları tutulmuş bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin veriler hazırlanmıştır.
- 2024 Yılı içerisinde giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması ilgililerine verilmesi işlemlerinin yürütülmesi ve Belediye personelinin maaş, ikramiye, sosyal haklarına ilişkin hazırlanan bordroların tahakkukları ile ödemelerinin zamanında yapılıp gerekli Ödeme Belgeleri ve Muhasebe İşlem Fişleri düzenlenmiştir.
- 2024 Yılı içerisinde Vergi yükümlülüğümüz olan beyannameler aylık düzenli olarak bağlı olduğumuz vergi dairesine bildirilmiştir.
- 2024 Yılı içerisinde Maliye Bakanlığı tarafından açılan Kamu Bilgi Sistemleri Programına istenen veriler düzenli olarak girilmiştir.
- 2024 Yılı Yönetim Dönemi Hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- 2023 Yılı Faaliyet Raporu birimimiz tarafından hazırlanarak Meclise sunulmuştur.
- 2023 Yılı Kesin Hesabı hazırlanarak Encümen ve Meclis tarafından onaylandıktan sonra Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

- 2024 yılı içerisinde Taşınır servisi tarafından kurumumuza gelen tüketim malzemeleri ve demirbaşlar kayıt altına alınarak takibinin yapılması sağlanmıştır. Taşınır servisi tarafından kurulan komisyonla yılsonu yapılması gereken sayım tamamlanarak kayıt altına alınan tüketim malzemeleri ve demirbaşların muhasebe programı ile entegrasyonu yapılmıştır.

Çalışmaların neticesi yılsonu mali raporlarda çok net görülmektedir. Kurum olarak net gelirlerimiz 2.742.141.193,10 TL olarak gerçekleşmiş ve giderlerimiz 3.887.462.341,70 TL olarak gerçekleşmiştir.

2024 Mali Yılı ile ilgili Dönem Sonu işlemleri tamamlanmış say2000i sistemi üzerinde KBS'ye mali raporlar elektronik ortamda gönderilmiştir.

Ön Mali Kontrol Birimi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve ilgili mevzuat gereğince; Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün ön mali kontrolüne tabi mali karar ve işlemler, kontrol edilmek üzere Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilir. Mali Hizmetler Müdürlüğü'nce, kontrol edilen işlemler hakkında görüş yazısı düzenlenir ve ilgili birime gönderilir. İlgili birim görüş yazısını işlem dosyasında saklar ve bir örneğini ödeme emri belgesine ekler.

Bu kapsamda Ön Mali Kontrol birimi tarafından

- 3.257 adet ödeme dosyasının ön malî kontrolü ve incelemesi yapıldı.

- 2024 yılı için "İdarelerin, ihale kanunlarına tabi olsun veya olmasın, harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için beş milyon Türk Lirasını, yapım işleri için onbeş milyon Türk Lirasını aşanlar ön malî kontrole

tabidir.” denildiğinden 12 adet dosyanın ön malî kontrolleri ve incelemeleri yapılarak ilgili birimlere yazılı görüş bildirilmiştir.

2024 Yılına Ait Bütçe Verileri

- 2024 yılı Gider bütçesi; başlangıç bütçesi 3.650.000.000,00 TL olup ocak ayında 3.500.000,00 TL şartlı bağış ödenek kaydı yapılmış ve kasım ayında yapılan 600.000.000,00 TL’lik ek bütçe ile toplam gider bütçemiz 4.253.500.000,00 TL olmuştur.
- 2024 yılı Gelir bütçesi; başlangıç bütçesi 3.300.000.000,00 TL olup kasım ayında yapılan 600.000.000,00 TL lik ek bütçe ile toplam gelir bütçemiz 3.900.000.000,00 TL olmuştur.
- Gelir ve gider arasındaki 350.000.000,00 TL lik açık Net Borçlanma ve banka nakdi karşılık göstermek suretiyle sağlanmıştır.

Gerçekleşen giderlerimiz 3.887.462.341,70 TL olup gerçekleşme oranı ise % 91,39 dir. Gerçekleşen gelirlerimiz 2.742.141.193,10 TL olup gerçekleşme oranı ise % 70,31 olmuştur.

8.112

Makama Gelen
Ziyaretçi

185

Kamu Kurumları,
STK ve Esnaf
Ziyaretleri

123

Sempozyum,
Toplantı, Konferans
ve Seminer

129

Açılışlar ve
Törenler



Lezzet Festivali



Muhtarlık Ziyareti



Afet Yönetim Çalıştayı



Esnaf ve Sanaatkarlar Çalıştayı



Mahalle Gezileri



Kent Lokantası Açılışı



Gürselpaşa Park Ziyareti



Spor Kulübü Ziyareti



Çır Çır Sanat Merkezi Muhtarlar ile Toplantı

Satınalma Birimi Faaliyetleri

Belediyemize bağlı müdürlüklerden gelen doğrudan temin usulü ile alımına karar verilen talepler ilgili müdürlükler adına 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddesine göre alımı yapılmıştır. Harcama Birimlerinden Müdürlüğümüze gelen talepler doğrultusunda 2024 yılı için 91.732.282,47 TL tutarında 268 (iki yüz altmış sekiz) adet doğrudan temin gerçekleştirilmiştir.

MÜDÜRLÜK	ADEDİ	TUTARI
BASIN VE YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ	6	3.509.750,00
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	18	5.295.205,00
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	674.760,00
DIŞ İLİŞKİLER MÜD.	1	460.000,00
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	8	2.674.000,00
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	25	12.478.206,40
HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	1.031.600,00
İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜD.	2	52.200,00
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	4	4.586.219,25
İNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	1.708.768,00
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	74	28.595.616,26
KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	114.560,00
KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	5	2.386.690,00
KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ	2	895.250,00
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	11	5.347.173,00
KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ	3	890.150,00
MAKİNE İKMAL	49	796.497,76
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	4	324.100,00
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	1.230.030,00
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	13	7.005.505,50

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	2.696.294,50
SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7	3.654.961,80
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3	1.146.105,00
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	2	650.000,00
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	1.902.450,00
YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	3	1.164.750,00
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	3	461.440,00
TOPLAM	268	91.732.282,47

*4734 Sayılı Kanunun 62 nci maddesinin (ı) bendine göre; Doğrudan Temin harcamalarının toplam tutarı, Belediyemizin 2024 yılı bütçesine bu amaçla konulan ödeneklerin % 10'unu aşmamıştır.

İhale Birimi Faaliyetleri

Belediye hizmetlerinin yürütülebilmesi için harcama birimlerinden gelen ihale dosyalarının yürürlükteki mevzuat hükümleri çerçevesinde ihale süreçleri takip, kontrolü sağlanarak işlemler tamamlanmış ve talepler karşılanmıştır. 2024 yılı içerisinde 449.713.459,18 TL tutarında 14 (on dört) adet ihale gerçekleştirilmiştir.

Taşınır Faaliyetleri

Müdürlüğümüz bünyesinde 2024 yılında 622.633,00- TL tutarında kırtasiye malzemesi alımı gerçekleştirilmiş olup, alınan malzemeler müteferrik ambarında depolanmış ve ihtiyaç doğrultusunda ilgili birimlere dağıtılıp teslim edilmesi sağlanmıştır.

Sağlanan Hibe Projeleri Verileri

Projenin Adı	Destek Veren Kurum	Destek Programının Adı	Uygulama Tarihleri	Toplam Destek Tutarı (USD)	2024 Yılındaki Destek Tutarı (USD)	2024 Yılında Kullanılan Hibe Tutarı (USD)
Yaşlı ve Hasta Bakım Personeli Eğitimi	Birleşmiş Milletler Yüksek Komiserliği (UNHCR)	Mültecileri Ve Ev Sahibi Toplumun Sosyal Uyumda Güçlendirilmesi	2024	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Glutensiz Makarna Üretimi	Birleşmiş Milletler Gıda ve Tarım Örgütü (FAO)	Mültecileri ve Ev Sahibi Toplumun Sosyal Uyumda Güçlendirilmesi	2024	24.750,00	17.325,00	17.325,00
TOPLAM						47.325,00-\$

Projenin Adı	Destek Veren Kurum	Destek Programının Adı	Uygulama Tarihleri	Toplam Destek Tutarı (Avro)	2024 Yılındaki Destek Tutarı (Avro)	2024 Yılında Kullanılan Hibe Tutarı (Avro)
SEYTİM Girişimcilik Merkezi	Dünya Bankası & Çukurova Kalkınma Ajansı	Sosyal Girişimcilik, Güçlendirme ve Uyum Projesi (SEECO)	2023 - 2025	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Aşağı Seyhan Restorasyon Laboratuvarı	Viyana Doğal Kaynaklar ve Yaşam Bilimleri Üniversitesi	DANUBE4all Horizon 2021	2024 - 2027	100.000,00	40.000,00	40.000,00
Çok İşlevli Ekolojik Park	VNG Hollanda Belediyeler Birliği	Türkiye'deki Depremler Sonrasında Yerel Yönetimlere Yönelik Yardım, İyileştirme Ve Yeniden Yapılanmaya Destek	2024 - 2025	50.000,00	-	-
TOPLAM						190.000,00-€

HİBE PROGRAMLARINA HAZIRLANAN PROJELER:

- 1- Belediyemizin belirleyeceği park vb. alanlarda kullanılmak üzere Üretici ve Girişimci Kadınlara Yönelik Ahşap Satış Kulüpleri Sağlanması için CARE International'a proje başvurusu yapılmıştır.
- 2- Türk ve Geçici Koruma Altındaki Suriyeli Kadınlara yönelik Mikro-kredi imkânları hususunda bilgilendirmeler yapılması, kapasite

- geliştirme ve farkındalık eğitimleri ve hukuki danışmanlık hizmetleri verilmesi için CARE International'a proje başvurusu yapılmıştır.
- 3- Uluslararası Göç Örgütüne (IOM) sosyal uyum, istihdam artırıcı faaliyetler ve eğitimlere yönelik proje başvurusu yapılmıştır.
 - 4- Alman Uluslararası İşbirliği Kurumuna (GIZ) Kadın Dayanışma Merkezlerinde istihdama yönelik proje başvurusu yapılmıştır.

TAMAMLANAN PROJELER:

1. Birleşmiş Milletler Gıda ve Tarım Örgütü (FAO) Glutensiz Makarna Üretimi

Mültecileri ve Ev Sahibi Toplumun Sosyal Uyumda Güçlendirilmesi kapsamında Birleşmiş Milletler Gıda ve Tarım Örgütünün desteğiyle Glutensiz unlu mamul üretimi için gereken makine ve mutfak gereçleri alınmış, personel görevlendirilmiş ve üretim başlatılmıştır. Proje desteği 2024 yılında tamamlanmıştır.

2. UNHCR Engelli, Yaşlı ve Hasta Bakımı ve Bakım Personelinin Mesleki Eğitimi Projesi

Belediyemiz tarafından geliştirilen proje kapsamında BM Mülteciler Yüksek Komiserliği hibesi ile bölgemizde yaşayan yaşlı, engelli ve hasta bireylerin bakımları için kursiyerlere hem teorik hem de pratik eğitim verilmiştir. Proje desteği 2024 yılında tamamlanmıştır.

3. SENED Derneği - Engelsiz Eğitim Merkezi Projesi

Sürdürülebilirlik algımızın yeni bir açılımı olarak, diğer STK'lar ve projelerle işbirliklerine daha fazla odaklanılmaktadır. CLIP2'nin ortakları arasında ağ oluşturma girişimi hedefimiz doğrultusunda, SENED ile işbirliğine başlanmıştır. Belediyemiz ile GİZ- SENED derneği tarafından yürütülen proje kapsamında engelli bireylere dil eğitimi, sosyal uyum ve koruma aktiviteleri düzenlenmiştir. SENED derneği ile yapılan protokol kapsamında Narlıca mahallesinde bulunan merkezde Geçici Koruma Altında Bulunan Engelli Suriyelilere yönelik Türkçe Dil Eğitimleri düzenlenmiştir.



Fotoğraf: SENED Derneği - Engelsiz Eğitim Merkezi Projesi

YÜRÜTÜLEN PROJELER:

1.Dünya Bankası – SEECO – SEYTİM Girişimcilik Merkezi Projesi

Dünya Bankası tarafından fonlanan ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Kalkınma Ajansları ile yürütülen proje kapsamında Belediyemize ait SEYTİM yerleşkesinin 2. Etabında Cam Füzyon, Tekstil, Bilgisayarlı Tasarım batölyeleri kurularak yararlanıcılara yönelik mesleki eğitimler düzenlenerek girişimciliğe yönlendirileceklerdir.

2. DANUBE4all Aşağı Seyhan Restorasyon Laboratuvarı

Viyana Doğal Kaynaklar ve Yaşam Bilimleri Üniversitesinin Horizon 2021 kapsamında yürüttüğü DANUBE4all projesi çerçevesinde, Aşağı Seyhan Restorasyon Laboratuvarı çalışması için hibe anlaşması yapılmıştır. 2024 – 2027 yılları arasında gerçekleştirilecek çalışmaları içeren bu anlaşma ile 100.000,00-Avro destek sağlanmıştır. Proje ile Seyhan nehri kıyısında rekreasyon çalışmaları, yürüyüş-bisiklet yolu yapılması, doğal yaşam fotokapanları (kuş gözlemi) kurulması, piknik alanı oluşturulması, nehir kirliliğine yol açan unsurların saptanması ve engellenmesi, iklim değişikliğinin tarımsal üretimdeki etkilerinin incelenmesi vb. konulardan birinde araştırma çalışması yapılması sağlanacaktır. Projenin örnek uygulamalarını incelemek için 2024 yılında Proje Danışmanları Viyana'da teknik inceleme ziyaretinde bulunmuşlardır. Ayrıca Proje Danışmanları ve konuyla ilgili kamu kurum ve kuruluş temsilcileri ile Seyhan Belediyesinde çalıştay yapılmış ve sonrasında uygulama alanı ziyaret edilmiştir. Proje çalışmaları devam etmektedir.

3. VNG Hollanda Belediyeler Birliği Çok İşlevli Park Projesi

Türkiye'deki Depremler Sonrasında Yerel Yönetimlere Yönelik Yardım, İyileştirme ve Yeniden Yapılanmaya Destek Projesi Kapsamında Çok İşlevli Park Yaptırılması

Projesi için VNG Hollanda Belediyeler Birliğinden 50.000,00-Avro destek sağlanmıştır. Proje kapsamında daha önce Afet Seraları olarak kullanıma sunulan alanda modern, enerjisini solar panellerden sağlayan, yağmur suyu hasadı yapmaya imkân sağlayan Çok İşlevli Park Seyhan'a kazandırılacaktır. Proje ile ilgili satın alma işlemleri devam etmektedir.



STK'lar ile Olan İşbirlikleri:

Sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimler sığınmacıların sorunlarının çözümünde önemli işlevleri olan aktörlerdir.

Meslek odaları, dernekler, kooperatifler ve dayanışma ağları ile sürekli iletişim halinde olarak, yapılan çalışmaların yaygınlaştırılması, ihtiyaç-fayda analizi yaparak çalışmalarımızın kapsamını genişletmekteyiz. Daha fazla yararlanıcıya ulaşım imkânı sağlamaktadır. Planlanan çalışmaların daha hızlı yayılmasını sağlayarak erişimi zor kesimlere de etkinlik ya da çalışma haberlerinin ulaştırılması sağlanmaktadır. Ortak çalışmalar düzenlenerek

etkinlik çeşitliliğinin artmasına katkıda bulunmaktadır.

İşbirliği içinde olduğumuz ve yararlanıcı referanslı diğer STK'lar:

Ulusal ve uluslararası kuruluşlar GIZ, Dünya Bankası, SEECO, GOAL, CARE International, Çukurova Kalkınma Ajansı, Türkiye Belediyeler Birliği, Çukurova Üniversitesi, ILO, IOM, UNHCR, UNDP, UNICEF, RESLOG, Kızılay, Kooperatifler ve dernekler İŞKAD, İKGV - İnsan Kaynağını Geliştirme Vakfı, CEİD - Cinsiyet Eşitliği İzleme Derneği, Hayata Destek, AÇEV, USED, İGAM - İltica ve Göç Araştırma Merkezi, SGDD-ASAM - Sığınmacılar ve Göçmenlerle Dayanışma Derneği, SENED ile çalışmalarımız devam etmektedir.

GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER:

Katılım Sağlanan Fuar Ve Tanıtım Organizasyonları:

- 15-17 Şubat 2024 tarihinde TÜYAP Adana Fuar ve Kongre Merkezinde düzenlenen REWA Anatolia Geri Dönüşüm ve Atık Yönetimi Fuarı ve Konferansı Organizasyonuna katılım sağlandı.

Katılım Sağlanan Eğitim Ve Toplantılar:

5 Ocak 2024 tarihinde RESLOG Uzman Denetçisi ile Emek Mahallesinde bulunan Seyhan Kadın Dayanışma Merkezindeki Tekstil Atölyesi Kursiyerlerinin çalışmaları yerinde incelendi.

9 Ocak 2024 tarihinde Yeşilyuva Mahallesinde bulunan Uluslararası Suriyeliler Derneğinde (USED) düzenlenen toplantıya katılım sağlandı.

5 Ocak 2024 tarihinde RESLOG Uzman Denetçisi ile Emek Mahallesinde bulunan Seyhan Kadın Dayanışma Merkezindeki Tekstil Atölyesi Kursiyerlerinin çalışmaları yerinde incelendi.

21-22 Şubat 2024 tarihlerinde Adana’da, Türkiye Ekonomik ve Sosyal Etütler Vakfı (TESEV) tarafından düzenlenen Kamu Kurumlarında Göç Veri Yönetimi konulu çalışmaya katılım sağlandı.

7 Şubat 2024 tarihinde Gülpınar Mahalle Muhtarlığında, RESLOG tarafından düzenlenen, Türk ve Suriyeli esnafların bulunduğu, Birlikte Yaşam konulu toplantıya katılım sağlandı.

13 Şubat 2024 tarihinde, İsveç’ten gelen RESLOG Proje Uzmanı ile Gülpınar Mahallesi yerinde incelendi, Yeşilyuva Bilgi Evi ve Seyhan Kadın Dayanışma Merkezinde yürütülen Tekstil Atölyesi Projesi mekânı ziyaret edildi.

4-9 Mart 2024 tarihleri arasında İsveç Yerel Yönetimler ve Bölgeler Birliği tarafından İsveç’te düzenlenen RESLOG Türkiye Projesi kapsamında "Aktif Hemşehrilik ve Barışçıl Birlikte Yaşam" konulu teknik inceleme ziyaretine katılım sağlandı.

10 Mayıs 2024 tarihinde, TESEV tarafından düzenlenen Göç ve Göç Veri Analizleri konulu çevrimiçi toplantıya katılım sağlandı.

21 Mart 2024 tarihinde, RESLOG Çatışma Yönetimi Uzmanının Kadın Dayanışma Merkezinde verdiği seminere katılım sağlandı.

26 Mart 2024 tarihinde, FAO Glutensiz Üretim Projesi kapsamında, Diyarbakır’da yapılan Proje Toplantısına katılım sağlanmıştır.

25 Nisan 2024 tarihinde, Marmara Belediyeler Birliği ve Yerel Yönetim Akademisinin düzenlediği, Sokaklar Dönüşüyor konulu çevrimiçi toplantıya katılım sağlandı.

26 Nisan 2024 tarihinde, VNG Hollanda Belediyeler Birliği temsilcileri ile yapılan toplantıya katılım sağlandı.

30 Nisan 2024 tarihinde, RESLOG tarafından düzenlenen Yeşil Dönüşüm konulu çevrimiçi toplantıya katılım sağlandı.

17 Temmuz 2024 tarihinde Avrupa Hareketlilik Haftası hakkında gerçekleştirilecek etkinlikler hakkında çevrimiçi seminere katılım sağlanmıştır.

27 Ağustos 2024 tarihinde, Seyhan Sanat Merkezinde, Stratejik Plan Afet Yönetimi Çalıştayına katılım sağlandı.

29 Ağustos 2024 tarihinde CARE Türkiye Temsilciliğinin Program Kalite İnisiyatifleri konulu çevrimiçi eğitimine katılım sağlanmıştır.

12 Eylül 2024 tarihinde SKUP Türkiye - 22. çevrimiçi eğitimine katılım sağlanmıştır. Kentlerde sürdürülebilir hareketlilik çalışma ve uygulama örnekleri hakkında bilgiler verilmiştir.

13 Eylül 2024 tarihinde, Seyhan Sanat Merkezinde Danube4all Projesi kapsamında düzenlenen çalışmaya katılım sağlandı.

Hollanda Belediye Birliği Dirençlilik Stratejileri Çalıştayı 18 Eylül 2024 tarihinde 09.00-17.00 saatleri arasında toplam 33 kişinin katılımı ile Teknoloji ve İnovasyon Müdürlüğü SEYTIM binasında gerçekleştirilmiştir.

Çalıştay öğleden önce ve öğleden sonra olarak 2 etapta gerçekleşmiştir. Öğleden önceki etapta Lianne CORPEL (Dirençlilik Uzmanı) ve Bengin Dawod ABDULLAH (Senaryo Planlama Uzmanı) kendi bölgelerinde uyguladıkları afetlere karşı dirençli kent örneklerini ve üniversite ortaklığı ile yapılan bilimsel araştırmaları tanıtmışlardır. Ayrıca Türkiye’deki deprem bölgelerinin dirençliliği için geniş çaplı ve detaylı araştırmalar yaptıklarını gözlemledik. Harita üzerinde sundukları grafikler ile acil önlem alınması gereken doğal afet durumları için tablolar sunmuşlardır. Uygulanabilecek doğal afet senaryoları hazırlamışlardır.

3 Ekim 2024 tarihinde düzenlenen “Deprem Tahribatı Sonrası Yenilikçi Yeniden Yapılanma Yaklaşımı” seminerine çevrimiçi olarak katılım sağlanmıştır.

10 Ekim 2024 tarihinde gerçekleştirilen SKUP Türkiye 23. Çevrimiçi Eğitimine katılım sağlanmıştır. Seminer ağırlıklı olarak katılımcı sunumları üzerinden gerçekleşmiştir. Bu sunumların konuları Sürdürülebilir Kent Lojistiği üzerine olmuştur. Bu kapsamda iyi uygulama ve planlama örnekleri sunulmuştur.

21 Ekim 2024 tarihinde, Adana'da VNG Hollanda Belediyeler Birliğinin düzenlediği proje toplantısına katılım sağlandı.

23-24 Ekim 2024 tarihlerinde Ankara'da, UNDP ve Türkiye Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen Bugünün Gençleri Geleceğin Meslekleri Projesi toplantılarına katılım sağlandı.

3-17 Kasım 2024 tarihlerinde Hollanda'da VNG Hollanda Belediyeler Birliği tarafından düzenlenen teknik inceleme ziyaretlerine katılım sağlandı.

26 Kasım 2024 tarihinde Yüreğir Millet Bahçesi toplantı salonunda gerçekleştirilen Ekonomik Güçlendirme ve Geçim Kaynakları Koordinasyon toplantısına katılım sağlanmıştır. 25 Aralık 2024 tarihinde gerçekleşen çevrimiçi seminere katılım sağlanmıştır.

TÜBİTAK ve Çukurova Üniversitesi iş birliği ile 19 Aralık 2024 tarihinde düzenlenen Ufuk Avrupa Programları Bilgi Günü etkinliğine katılım sağlanmıştır.

2023 Yılı Faaliyet Raporu

2023 Yılı Faaliyet Raporu Hazırlandı. Strateji Geliştirme Müdürlüğü olarak Seyhan Belediyesi 2023 Yılı Birim ve İdare Faaliyet Raporlarının hazırlanmasında koordinatörlük görevi yerine getirilmiştir. Çalışmalar kapsamında Belediyemize ait kurumsal bilgiler bölümü hazırlanmış, tüm müdürlüklerden toplanan birim faaliyet raporlarındaki verilerin kontrolü sağlanmış, tashihler yapılmış ve tasarım çalışmaları takip edilmiştir. Seyhan Belediyesi 2023 Yılı Faaliyet Raporu, ilgili tarafların ve kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık, anlaşılır ve sade bir dil kullanılarak hazırlanmıştır. Seyhan Belediyesi İdare Faaliyet Raporu, Belediye Başkanımızın havalesine müteakip, Belediye Meclis kararının ardından yayınlanmıştır. 2024 yılı Nisan ayı meclis toplantısında onaylanarak sonrasında kamuoyuna sunulmuştur.

PLAN VE RAPOR

HAZIRLAMA FAALİYETLERİ

Seyhan Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı Hazırlandı



Seyhan Belediyesi 2025 - 2029 Stratejik Planı Hazırlandı. Belediyemizde 2025 - 2029 hizmet dönemini kapsayacak olan stratejik plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanmış olan

“Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ile belirlenen süreç ve model önerileri çerçevesinde yürütülmüştür. Belediyemizde 2025 - 2029 dönemi stratejik plan hazırlık çalışmaları, Belediye Başkanının Stratejik Plan Genelgesiyle personele duyurularak Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonunda başlatılmıştır. Bu çerçevede çalışmaların daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi için Başkan Yardımcıları ve Harcama Birim Müdürlerinden oluşan Stratejik Plan Komisyonu oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Müdürlüğü olarak stratejik planlama sürecinde, olabildiğince geniş katılımlı olması için görüşlerine büyük önem verdiğimiz iç ve dış paydaşların katılımı üst seviyede tutulmaya çalışılmıştır. Meclis üyelerinin, kurum çalışanlarının, vatandaşların, muhtarların ve dış paydaşların görüşlerini almak üzere anketler yapılmıştır. Hazırladığımız Stratejik Planda Seyhan'ın geleceği için iş birliğini ve katılımı önemsedik. Ortak akıl ile Seyhan için en iyi çözümleri üretmeye çalıştık. Bu çerçevede Muhtarlarımız, Sivil Toplum Örgütleri, Kamu Kurumları ve alanında uzman kişiler çeşitli çalıştaylar yaptık. Ayrıca Stratejik Plan anketi internet sayfamızda da yayınlanarak halkın katılımı arttırılmıştır. Toplanan bilgiler, oluşturulan veri tabanlarına kaydedilerek gerekli analizler yapılmış ve raporlar

düzenlenmiştir. Uygulama sonucu elde edilen verilerin analiz ve değerlendirmesi Müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır. Yapılan bu analiz ve değerlendirmeler ilçemizin ihtiyaçları da göz önünde bulundurularak çeşitli faaliyet ve projeler olarak üst yönetim toplantılarında karara bağlanarak Stratejik Planımıza yansıtılmıştır. Katılımcı bir yaklaşım ile gerçekleştirilen bu çalışmaların çıktıları doğrultusunda misyon, vizyon, stratejik amaçlar, stratejik hedefler, stratejiler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Strateji Geliştirme Müdürlüğünün koordinatörlüğünde gerçekleştirilen bu çalışmalar sonucunda hazırlanan Seyhan Belediyesi 2025 - 2029 Stratejik Planı, Belediye Başkanımızın havalesine müteakip Belediye Encümeninin ve Belediye Meclisinin kararlarının ardından kamuoyuna duyurulmuştur.



İklim Krizi ve Çevre Sorunları Çalıştayı



Afet Yönetimi Çalıştayı



Toplum Cinsiyet Eşitliği Çalıştayı



Hemşehri Dernekleri Çalıştayı



Muhtarlar Çalıştayı



Esnaf ve Sanatkârlar Çalıştayı

2025 Mali Yılı Performans Programı Hazırlandı



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9' uncu maddesine ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik' in 4' üncü maddesine istinaden hazırlanan performans programları,

stratejik planların yıllık uygulama dilimleri olması nedeniyle büyük önem arz etmektedir. Müdürlüklerle stratejik plana uygun olarak gerçekleştirecekleri faaliyetler ve bu faaliyetleri gerçekleştirmek için ihtiyaç duyulan performans bütçeleriyle ilgili çalışmalar yapılmıştır. Bu süreçte hazırlanan raporlar harcama birimi yetkililerinin, Belediye Başkan Yardımcılarının ve Belediye Başkanının görüş ve onayına sunulmuştur. Yapılan konsolidasyon çalışmaları sonucunda planlanan faaliyetlerden 2025 yılı için gerçekleştirilmesi öncelik arz eden faaliyetler belirlenmiş, 2025 yılı faaliyetleri ve tahmini bütçeleri oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinatörlüğünde Belediyemiz harcama birimi yetkilileri ve ilgili personellerle bilgilendirme toplantıları da düzenlenmiştir. Gerçekleştirilen ortak çalışmalarla Seyhan Belediyesi 2025 - 2029 Stratejik Planına uygun 2025 Mali Yılı Performans Programı hazırlanmış ve Belediye Başkanımızın havalesine müteakip Belediye Encümeninin ve Belediye Meclisinin kararlarının ardından yayınlanmıştır.

Bilişim teknolojilerinde yüksek hızda ve boyutta olan artışın sonucunda e-belediye uygulamalarının, Kent Bilgi Sisteminin (KBS), Yönetim Bilgi sisteminin (YBS) ve bağlı uygulamaların kesintisiz ve güvenli bir biçimde uygulanabilmesi amacıyla, aşağıda başlıklar halinde verilen faaliyetler ilgili birimlerimiz tarafından yürütülmüştür.

- Müdürlüğümüzde **202 adet** gelen 202 adet giden ve zimmetli evrak kayıt ve dağıtımı yapılmıştır.
- Yapılan Tüm İhale kanunu kapsamında yapılan tüm satın alma işlerine ait tüm Dosyalama düzeni ve Müdürlük arşivi oluşturulmuştur.
- Müdürlük ile ilgili her türlü genelge, tebliğ, yönetmelik ve Başkanlık emirleri ilgili personele duyurulmuştur.
- Müdürlüğümüzde çalışan personellerin özlük işleri yapılmıştır,
- Müdürlüğün gider bütçe taslağını, stratejik ve çalışma planlarını, faaliyet raporları hazırlanmıştır,
- Müdürlüğün ihale mevzuatına göre gerekli iş ve işlemleri (hakediş, her türlü mali iş ve işlemler vb.) yapılmıştır.
- Müdürlüğe ait taşınır malların giriş, çıkış, kayıt, değer tespiti, hurda, sayım, devir, bakım, onarım işleri ile yönetim hesabının oluşturulması işlemlerini gerçekleştirmek, belediyenin bilişim araçlarının (sunucu, yazıcı, bilgisayar, fotokopi vb.) dökümünü çıkararak mevcut Yönetim Bilgi Sistemine (YBS) aktarılmıştır.

Sistem ve Ağ Yönetim Birimi

Geniş Alan Ağı, İnternet Erişimi

Müdürlüğümüz 2024 yılı içerisinde Belediye Merkez Hizmet Binası ile birlikte dış hizmet birimlerine yeni eklenen bilgisayarlara altyapı desteği ve İnternet erişim imkânı sağlamıştır.

İnternet Hizmeti Alımı İhalesi yapılarak açılması planlanan dış birimlerin ihtiyaçları ve yeni eklenen İnternet servislerinin ihtiyaçları karşılanmıştır.

Belediyemiz birimlerinde yeni kurulan ofislerin ağ altyapısı ile ilgili çalışmalar yapılmıştır. Arızalanan aktif ağ cihazları yenileriyle değiştirilmiştir. Bu çalışmalarda kablolama işleri, aktif ağ cihazlarının montajı, ağ topolojisinin oluşturulması tamamen müdürlüğümüzün personelleri tarafından yapılmıştır.

5651 sayılı *İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun* kapsamında yer alan konularda gerekli İnternet erişim yetkilendirmeleri yapılarak günlük (LOG) kayıtları tutulmuştur. Tüm dış birimlerin İnternet altyapısına güvenlik cihazları monte edilmiş. Bu cihazlar üzerinden akan trafik kayıtları 5651 sayılı yasa gereğince merkez log cihazımızda kayıt altına alınmıştır.

Belediyemiz birimlerinin İnternet erişim ihtiyacı Metro Ethernet teknolojisi hizmeti kullanılarak sağlanmakta olup, bu hizmetin verilemediği konumlarda Radyo Link, G.SHDSL ve Mobil hat üzerinden İnternet erişim hizmeti verilmektedir.

Müdürlüğümüz tüm sunucu hizmetlerinin ihtiyaç duyduğu İnternet bağlantısını Geniş Alan Ağı üzerinden sağlamaktadır. Sunucuların DOS/DDOS saldırılarına karşı güvenliğini sağlamak için İnternet Servis Sağlayıcısı üzerinden bant genişliği kapasitesi kadar DDOS saldırı önleme hizmeti almaktadır. Bu sayede belediye İnternet hizmetlerinin kesintisiz ve güvenli hizmet vermesi sağlanmaktadır.

Uçtan Uca Güvenli Kurum İçi Bağlantı

Belediyemiz birimlerinin iletişim güvenliğini sağlama ilkeleri doğrultusunda ve ilgili yasalara istinaden dış birimlerimizin fiziksel noktadan noktaya sanal özel ağ (VPN) bağlantılarıyla merkeze erişimleri sağlanmıştır. Bu ağa dâhil olmayıp dışarıdan erişim ihtiyacı olan kullanıcılara VPN kullanım izni verilerek güvenli bir şekilde bağlantı sağlayıp işlerini gerçekleştirmeleri sağlanmıştır.

Kablosuz İnternet Hizmetleri

Bilgiye ulaşımın sınırlandırılmaması ilkemiz doğrultusunda, T.C. kimlik ve KMS sorgulamalı 5651 sayılı yasaya uygun, Kamuya Açık İnternet Hizmet alımını devam ettirerek aşağıda bilgileri verilen konumlarda hizmet verilmiştir.

SN	Konum	Bağlantı Hızı
1	Merkez Bina	450Mbps
2	Yaşar Kemal Kültür Merkezi	100Mbps
3	Fatih Sultan Mehmet Parkı	10Mbps
4	Füze Selami Parkı	10Mbps
5	Gazipaşa Parkı	10Mbps
6	Sebahattin Zaim Parkı	10Mbps
7	Şehitler Parkı	10Mbps
8	Sanatçılar Parkı	10Mbps
9	Atatürk Çocuk ve Dinlenme Parkı	10Mbps
10	1.No'lu Çocuk ve Dinlenme Parkı	2Mbps
11	Kadın Dayanışma Merkezi	20Mbps
12	Tellidere 1 No'lu Gündüz Bakım Evi ve Kreş	10Mbps
13	Gürselpaşa 2 No'lu Gündüz Bakım Evi ve Kreş	10Mbps
14	Yeşilyurt 3 No'lu Gündüz Bakım Evi ve Kreş	10Mbps
15	Yeşiloba 4 No'lu Gündüz Bakım Evi ve Kreş	10Mbps

16	2000 Evler 5 No'lu Gündüz Bakım Evi ve Kreş	10Mbps
17	1.Sınıf Atık Getirme Merkezi	10Mbps
18	Akkapı Bilgi Evi	10Mbps
19	Bey Mahallesi Bilgi Evi	10Mbps
20	Dağlıoğlu Bilgi Evi	10Mbps
21	Gülbahçesi Bilgi Evi	10Mbps
22	İsmetpaşa Bilgi Evi	10Mbps
23	İstiklal Bilgi Evi	10Mbps
24	Mırdık Bilgi Evi	10Mbps
25	Yeşilevler Bilgi Evi	10Mbps
26	Yeşiloba Bilgi Evi	10Mbps
27	Yeşilyurt Bilgi Evi	20Mbps
28	Yeşilyuva Bilgi Evi	10Mbps
29	Yeşilyurt Çok Amaçlı Tesis	30Mbps
30	Tarihi Konak	10Mbps

Bakım Hizmetleri

Enerji alt yapısında kullanılmakta olan kesintisiz güç kaynağı (KGK) cihazlarının dönemsel bakımları düzenli bir şekilde gerçekleştirilmiştir. Zamanla yıpranan akü ve fan değişimleri gerçekleştirilerek; genel cihaz temizlikleri yapılmıştır.

Bilgi İşlem Müdürlüğü olarak sunucu donanımlarının ve verilerin güvenliği bir adım daha iyileştirilerek ek güvenlik sağlanmış olup, 2024 yılında da bu cihazların kontrolleri, çalışma testleri ile kontrol edilmiş; ek aygıt bakımları ve temizliği yaptırılmıştır.

KONUMU	ADEDİ	GÜCÜ (kVA)
Merkez Bina	2	80
Başkanlık Bina	1	30
Büyükdikili Asfalt Plant	1	2
Kültür Merkezi	1	100
Fen İşleri Yerleşkesi	1	40
Park Bahçeler	1	30
Ek Hizmet Binası Girişimcilik	1	20
SEYTİM	1	20
KUDEB	1	20
Merkez Bina Sistem Odası	2	10
Ek Hizmet Binası	1	10

Kalem		
Mali Hizmetler Tapu Şubesi	1	10
Büyükdikili Mobil Akaryakıt	1	10
Temizlik İşleri	1	10
Asfalt Tesisi	1	10
Büyükdikili Kantar	1	600VA
Katı Atık Merkezi	1	3000VA
Ulaştırma Birimi	1	1600VA
Makine İkmal Bakım Onarım	1	10
Zabıta Müdürlüğü	1	6
İnovasyon ve Teknoloji (Depo)	2	10
İnovasyon ve Teknoloji (Depo)	4	15
TOPLAM	20	

Kesintisiz Güç Kaynakları

Sunucu ve Ağ Yönetimi

Uygulama ve veri tabanı sunucularının donanım ve yazılım kontrolleri her yıl olduğu gibi 2024 yılında da yapılmıştır.

Yeni kurulan birimlerin ağ altyapıları teknik servis birimi desteği ile kurularak İnternet ve veri iletişimi sağlanmıştır. Belediyemiz birimlerinin farklı ihtiyaçları doğrultusunda ağ sistemine dâhil edilen cihazların (Kartlı Kimlik Geçiş Cihazları, Santral vb.) bağlantılarına destek verilmiştir.

NUTANIX ve DELL VxRail sanal sunucu kümelerinin bakımları yapılmıştır. Yeni ihtiyaçlar ve talep-ler doğrultusunda yani sunucu kurulumları tamamlanmıştır. Sanal sunucu kümesinde çalışan, Etki Alanı, Dosya, Web, Elektronik Posta, DHCP, DNS, Uygulama (Teracity, Arşiv, e-Belediye vb.), Veri tabanı sunucularının günlük kontrolleri ve planlı sistem güncelleştirmeleri yapılmıştır. Yatay ve dikeyde genişlemeye açık, daha yüksek kapasite sunucular ile hizmetler sürdürülmeye devam edilmektedir.

Ağ sistemlerinin kontrolü ve yönetimi yapılmış olup; ihtiyaca ve talebe göre gerekli

düzenlemeler ve iyileştirmeler yapılmıştır. VLAN yapılandırmaları yapılmıştır. Güvenlik duvarı yönetimi ve bakımları gerçekleştirilmiştir. İhtiyaç duyulan yerler için anahtar cihaz temini gerçekleştirilmiştir. Anahtar cihaz ayarlamaları ve kurulumları yapılmıştır.

Sistem odasında kullanılmakta olan omurga anahtar cihazı için gerekli bakımlar yapılmıştır. Yeni dış bağlantılar için kablolama çalışmaları ve anahtar cihaz ayarlamaları yapılmıştır.

İnternet güvenliğinde kullanılan güvenlik duvarı cihazı bakımları yapılarak güncel yazılım sürümlerine yükseltilmiştir.

Kırsalda bulunan 28 Mahallemize Uydu İnternet Hizmeti verilmiştir.

Bilgi güvenliği standartlarını karşılamak ve kurumsal verilerin korunmasını sağlamak amacıyla temin edilen Sunucu ve Veri Yedekleme Sisteminin yönetimi ve bakımları yapılmış. Yeni kurulan sanal sunucular yedekleme sistemine dâhil edilmiştir.

Medya arşivi için Ağ dosya Sunucusu temin edilmiştir. Ağ Dosya Sunucusu kurularak ilgili müdürlüğün kullanımına sunulmuştur.

Bilgi Güvenliği ve Paylaşımı

2021 yılı içerisinde E-Posta, uç nokta bilgisayar ve sunucu bilgisayar güvenliği için temin edilen TrendMicro güvenlik yazılımlarının 2024 yılı içerisinde de sunucu bakımları ve güncellemeleri yapılarak hizmet sürekliliği sağlanmıştır.

Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan NAS (Ağ Dosya Sunucusu) sunucu hizmeti ile müdürlükler içinde ve müdürlükler arasında güvenli dosya paylaşımı ve dosya yedekleme alanları oluşturulmuştur. NAS sunucu üzerinde

şu an yedekleme ve FTP sunucu hizmetlerini yürütülmektedir.

Erişimde kolaylığı sağlamak amaçlı olarak 2018 yılı içerisinde müdürlüğümüzce Dosya Sunucusu (File Server) kurulmuştur. Bu kurulan sunucu sayesinde kullanıcı, birim ve ortak (tüm belediye personellerinin erişebildiği) klasörleri tanımlanmıştır. Bu sayede veri yedeklemeleri ve güvenliği tek merkez üzerinden sağlanır hale gelmiştir. Sunucu üzerine güvenlik yazılımları kurularak yararlı yazılımlara ve yetkisiz şifrelemelere karşı önlemler alınmıştır. Sunucuların bakımı ve yönetimi sürdürülmektedir.

SOME Çalışmaları

Kurum veri güvenliğini sağlamak kapsamında, güvenlik duvarı yapılandırmaları iyileştirilmiş, Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi (USOM) tarafından bildirilen güvenlik tehditleri ve uyarıları dikkate alınarak sistemler güncellenmiş ve yapılandırmaları yapılmıştır. Uç nokta güvenliği için bilgisayarlara kurulan güvenlik yazılımının kontrol ve bakımları yapılmıştır. USOM tarafından sistemlerimiz ile ilgili gelen uyarılar titizlikle incelenerek gerekli önlemler alınmış ve gerekli güvenlik düzeltmeleri uygulanmıştır; durum bilgilendirmeleri yapılmıştır.

KVKK ile ilgili 2024 yılı içerisinde yürütülen KVKK çalışması ile ilgili sorumluluk alanındaki toplantılara ve çalışmalara katılım sağlanmış ve bildirilen kararlar doğrultusunda çalışmalar, süreçler güncellenerek çalışılmıştır.

E-posta Sunucu Yönetimi

Belediyemiz bünyesinde kurum içi haberleşmeyi, bilgi/belgenin güvenli taşınmasının kolaylaştırılması, özel veya tüzel kurumlarla iletişimin resmi ve çok daha güvenli bir şekilde gerçekleştirilebilmesi için e-posta hizmeti birim personellerimiz ve Belediye Meclis Üyelerimizin kullanımına sunulmuştur.

2024 yılı içerisinde de belediyemize yeni gelen personellerimize de e-posta adresi açılmış, Belediyemizden ayrılan personellerimizin e-posta adresleri kapatılarak güncel tutulması sağlanmıştır. Kullanıcı hesap açma ve kapama işlemleri ve destek hizmetleri verilmiştir.

Sunucunun çalışma süreçleri günlük olarak takip edilerek çıkan aksaklıklar giderilmiş, gelen destek talepleri karşılanarak personellerin posta sunucu hizmetini kesintisiz almaları sağlanmıştır.

Yazdırma Hizmeti

Belediyemiz kaynaklarının verimli kullanımı ve çevre duyarlı ilkelerimiz doğrultusunda 2020 yılı içeri-sinde birimlerimizin kullandığı yazıcılar, çiziciler ve fotokopi cihazlarından çıktı alma bakım ve onarım işleri “açık ihale yöntemiyle” ihale edilerek bahse konu hizmet yüklenici firmadan “kiralama “yöntemiyle alınmaya başlanmıştır. Söz konu hizmet kapsamında cihaz, bakım, onarım ve sarf malzemeler hariç sadece kâğıt, baskı ve cihaz kirası belediyemize ait olarak hizmet alınarak ihtiyaçlar karşılanmaktadır. Bahse konu “Yazdırma Hizmeti” 2024 yılında da kesintisiz biçimde sürdürülmüştür.

Proje öncesi belediyede farklı marka ve özellikte 46 adet fotokopi cihazı, 212 adet yazıcı ve 1 geniş format yazıcı kullanımdayken, geline süreçte 97 yazıcı ve 1 geniş format yazıcı ile aynı hizmet karşılanmaktadır. Bu sayede toplamda 259 cihazdan 98 cihaza düşürülerek ve yeni nesil teknolojilere geçiş yapılarak işletme maliyetleri ile bakım ve onarım maliyetleri kaldırılmış; ayrıca enerji tasarrufu sağlanarak kurumun kar-bon salınım değerleri düşmüştür. Dolayısıyla hem kurum kaynakları daha iyi kullanılmış hem de çevre dostu hizmet verilmeye başlanmıştır.

Lisans Temini ve Yönetimi

Belediye birimlerimizde kullanılmakta olan işletim sistemi ve ofis yazılım lisanslarının temin edilme işlemleri gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda sunucuların ve Belediyemizde kullanılan bilgisayarların eksik ya da süresi dolan lisansları (Windows Server 2016, Windows 10 Pro) tamamlanmıştır.

Ofis yazılımlarında 2024 yılı içerisinde de açık kaynak kodlu Ofis yazılımı kullanımını teşvik amacıyla LibreOffice yazılımının istemci bilgisayarlara kurulumu sağlanmıştır.

2024 yılı için Bilgi Evleri bilgisayarlarının güvenliğini sağlamak için ihtiyaç duyulacak yazılımlarla ilgili ön incelemeler ve testler yapılmıştır.

Kullanıcı ve Etki Alanı Yönetimi

Belediyemizde çalışmaya başlayan yeni kullanıcıların çevrim içi kullanıcı hesapları, elektronik posta hesabı, dosya sunucusu izinleri ve ayarlamaları yapıldı. Emekli olan veya kurumla ilişkisi kesilen kullanıcıların hesap kapama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Müdürlükler arası personel değişimlerinde etki alanı üzerinden yetki değişiklikleri gerçekleştirilmiştir.

Donanım Temini

Belediye birimlerinin donanım talepleri teknik servis birimi incelemesi ve onayından sonra teknik şart-name ile temin işlemi veya Devlet Malzeme Ofisi üzerinden temini ile karşılanmıştır. Temin edilen cihazların uzun süreli garanti (5 yıl) ve yerinde onarım hizmeti verilen ürünler tercih edilmiştir. Yapılan tercih ile işletme ve hizmet süresi garanti altına alınmıştır.

Bilgi Evi Donanım ve Kurulum Desteği

Belediyemiz Bilgi Evleri projesinde kullanılmakta olan bilgisayarların dönemsel bakımları, sistem kurulumları, temizlik ve

teknik destek hizmetleri gerçekleştirilmiştir. Güvenlik yazılımları kurulmuştur. Bilgi Evi sorumluları ile görüşülerek gerekli teknik destek hizmetleri verilmiştir.

DONANIM VE TEKNİK DESTEK BİRİMİ

Teknik servis birimimiz belediye birimlerine yerinde ve gerektiğinde uzaktan destek hizmeti vererek aşağıda başlıklar halinde verilen hizmetleri gerçekleştirmiştir.

Bilgisayar, Yazıcı ve Çevre Birimlerinin Bakımı Tamiri

Belediye birimlerimizden gelen talepler sonucu belediye demirbaş kayıtlarında bulunan tüm bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, bilgisayar çevre birimlerinin tamiri, bakımı ve montaj işleri gerçekleştirilmiştir.

Bakım Hizmeti

Bilgisayar, yazıcı, tarayıcı ve kullanılmakta olan yazılım çözümlerinin fiziksel ve sistemsel bakımları gerçekleştirilmiştir.

Kurulum, Montaj Hizmeti

Bilgisayar, yazıcı, tarayıcı ve kullanılmakta olan yazılım çözümlerinin kurulması, çalışır hale getirilmesi gerçekleştirilmiştir. Bilgisayarların işletim sistemi ve kullanılmakta olan temel uygulamaların kurulumları yapılmıştır.

Yeri kurulan birimlerin ağ altyapılarının kurulumu gerçekleştirilmiştir. Yeri değişen birimlerin ağ taşımaları yapılmıştır.

Temin edilen yeni donanımların kullanıma hazırlanmak üzere çalışma kontrolleri yapılmış, kurulum ihtiyacı olanların kurulum işlemleri yapılmıştır.

Tamir Hizmeti

Arızalanan bilgisayar, yazıcı, monitör, tarayıcılar, klavye ve fare gibi donanımların tamirleri gerçekleştirilmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğünün kullanmakta olduğu para sayma makineleri ile sıramatik sistemlerinin tamir işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Ağ kablo arızaları yeni kablolama yapılarak sorunlar giderilmiştir.

Donanım Yükseltme

Mevcut bilgisayarların kullanım ömrünü uzatma ve kullanıcıların çalışma verimini arttırma amaçlı bilgisayarların bellek ve sabit disk yükseltmeleri yapılmıştır. Bu kapsamda mekanik diskler katı hal diskler ile değiştirilerek hem kapasite hem de hız artışı sağlanmıştır. Belleği az olan bilgisayarlara hurdaya çıkan bilgisayarlardan elde edilen çalışır bellek modülleri değerlendirilerek sistemlerin yükseltilmesi sağlanmıştır.

Kullanım Eğitimleri

Kurulan yeni bilişim kaynaklarının (bilgisayar, yazıcı, tarayıcı gibi) kullanım eğitimleri verilmiştir. Kullanılırken dikkat edilmesi gerekenlerle ilgili bilgilendirmeler yapılmıştır.

Etki Alanı İşlemleri

Bilgisayarların etki alanı içine dâhil edilerek, Etki alanından düşen bilgisayarların tekrar alınması işlemleri yapıldı.

Donanım Taleplerinin İncelenmesi

Birimlerden gelen bilgisayar, yazıcı ve tarayıcı gibi bilişim kaynağı taleplerinin yerinde incelenmesi yapılarak mevcut donanımın yeterlilik ve çalışma durumu incelenerek raporlanması gerçekleştirmiştir.

Müdürlüklerden gelen hurdaya ayırma işlemlerinden önce sistemin incelenerek durumuyla ilgili raporlama ve bilgilendirme hizmetleri gerçekleştirilmiştir.

Muhtarlıklara Teknik Hizmet Verilmesi

Tüm mahalle muhtarlarının teknik konularda destek olarak; bilgisayar, yazıcı ve İnternet sorunlarının giderilmesini sağlamıştır.

- Genel olarak yapılan tamirat ve bakım çalışmaları:
- Kullanıcılardan gelen bilgisayarların arıza tespiti ve donanımsal malzemelerin (anakart, power supply, monitör vs.) temini,
- Yazıcı bakım, onarım ve tamirat yapılması,
- Yazıcı kurulumu, kullanıcılara paylaşımı, tarayıcı kurulumları ve kullanıcılara eğitim,
- Ağ kablo sorunlarının giderilmesi ve ağ kablolamalarının yapımı ve onarımı,
- Teknik servise gelen bilgisayarların fiziki ve sistemsal bakımlarının yapılması,
- Paper Cut sisteminde personel kimlik kartlarını sisteme kaydedilmesi gerekli eğitim verilmesi,
- Müdürlüklerdeki yer değişikliklerinde bilgisayarların yer değiştirilmesine yardımcı olmak ve gerekli bağlantıların yapılmasının sağlanması,
- Hazır halde gelmeyen yeni bilgisayarların gerekli kurulumunun yapılarak “domain” alınması
- İşletim sistemi desteği kalkmış bilgisayarların tespit edip en güncel işletim sisteminin kurulması,
- Bilgisayarların performansının artırılması için donanımsal destek sağlayarak (ssd, ram takviyesi vs.) bilgisayarların daha iyi düzeyde çalışmasının sağlanması.
- Belediyemizde yeni başlayan personellere domain kullanıcı açılması ve başlangıç eğitimlerinin verilmesi,
- Müdürlüklerdeki kullanıcıların müdürlük değiştirmesi durumunda müdürlük ağ klasörlerindeki yetkilerinin kaldırılması
- Seyhan Belediyesine bağlı tüm dış birimlerimizden gelen arızalara uzaktan yardım edilmesi,

- EBYS üzerinden gelen donanım taleplerinin alınıp, değerlendirilmesi,
- Müdürlüklerden gelen hurdaya ayırma taleplerinin değerlendirilmesi,
- Tüm mahalle muhtarlarının bilişim taleplerinin karşılanması,
- Wi-Fi kullanımında oluşan sorunların çözülmesi,
- Seyhan Belediyesi bünyesinde açılan yeni birimlere yazılım, donanım ve internet desteğinin verilme-si,
- Seyhan Beleyesine KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜNE bağlı Bilgi evlerine gerekli desteğin verilmesi.

YAZILIM GELİŞTİRME VE UYGULAMA DESTEK BİRİMİ

Yönetim Bilgi Sistemi

Belediyemiz bünyesinde yapılan çalışmalar ve hizmetlerin devamlılığını sağlamak ve daha hızlı, güvenli, olarak vatandaşlarımıza sunulması için bilgi teknolojileri kapsamında yazılımlar geliştirilmiştir.

Belediyemiz Yönetim Bilgi Sistemi yazılımı 2017 yılında yenilenerek mevzuat değişikliklerine tam uyumlu ve kullanıma yönelik iyileştirmeler yapılmıştır. Halen güncel değişiklikleri sisteme anında dâhil etmek ve herhangi bir olumsuzluk ile karşılaşmamak için ilgili yazılım firması ile bakım sözleşmesi yapılarak güncellenme sağlanmaktadır.

Belediyemize 2024 yılında süreç yönetim sistemi kazandırılarak WhatsApp, Telegram vb. uygulamalar üzerinde paylaşılan belediyemize ait bilgi ve belgeler engellenerek süreç yönetim sitemi üzerine aktarılmıştır. Böylelikle veri güvenliği sağlanmıştır. Ayrıca birimler arası talep ve iletişim süreçleri kolaylaştırılarak takip edilmesi sağlanmıştır.

2024 yılı içerisinde, Yönetim Bilgi sistemi (YBS) Modüllerine yönelik kullanıcı talepleri doğrultusunda geliştirilmiş, eksik ve hatalı yönler düzeltilmiştir. YBS modülleri Devletin Ekonomik ve personel politikaları sonucunda

sürekli değişim göstermektedir. Bu kapsamda yazılım geliştirmeye ihtiyaç duyulan süreç Müdürlüğümüzce takip edilmektedir.

Ayrıca Müdürlüklerin talepleri doğrultusunda aşağıda belirtilen yazılım geliştirmeleri ve gerekli faaliyetler yürütülmüştür.

- YBS’de bulunan taşınır modülünün işlevselliğini arttırmak için yazılım birimi tarafından geliştirilen taşınır modülü ile entegre olarak çalışabilen barkod sistemi kullanılmakta ve gerekli destek verilmektedir.
- Tapu Müdürlüğünün talebi üzerine emlak beyan borcu olan vatandaşların emlak beyan değerlerinin borç bilgilerini görüntüleyemeyecek şekilde güncelleme yapılmıştır.
- Ruhsat Müdürlüğü tarafından verilen ruhsatlarda sahteciliği önlemek amacıyla ruhsatların barkotlu basılarak kontrol edilmesi sağlanmıştır. YBS üzerine taşınması sağlanmıştır.
- Mali Hizmetler Müdürlüğü Gelir Biriminin talebi üzerine iş ve işlemlerinin kolaylaştırılması için rapor geliştirilmiştir.
- NVİ (Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü) servislerindeki değişiklikler sisteme entegre edilmiştir.
- e-Devlet entegrasyonları kapsamında Belediye Gelirlerinin <https://giris.turkiye.gov.tr/Giris/> sitesi üzerinde ödenebilmesi için gerekli protokoller yapılmış ve hizmete açılmıştır.
- E-belediye sisteminde OTP (Tek Kullanımlık Şifre) sms entegrasyonu yapılmıştır.
- Kullanıcı yetki ve tanımları ile ilgili işlemler yapılmıştır. İlgili müdürlüklerin sorun ve şikâyetleri çözülmüştür.
- İlgili müdürlüklerin Sayıştay müfettişlerinin ve denetim komisyonunun istedikleri raporlar düzenlenmiştir.
- YBS ve İçişleri Bakanlığı EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) ile ilgili eğitimler kullanıcıların ihtiyaçları doğrultusunda verilmiştir.

- EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) İçişleri Bakanlığının yapmış olduğu geliştirmeler doğrultusunda yeni nesil EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi)ne geçiş sürecinde kullanıcılar yeniden tanımlanmış, eğitimler verilmiş ve kullanıcıların karşılaştığı sorunlar bakanlığa bildirilmiştir.
- YBS yazılımı üzerinden alınamayan özel raporlar Teracity MSSql veri tabanına bağlanılarak raporlanması sağlanmıştır.
- YBS sisteminde kayıtlı vatandaşlara özel günlerinde ve doğum günlerinde mesaj gönderilebilmesi için gerekli altyapı sağlanmış ve raporlar hazırlanmıştır.
- YBS sistemindeki devirler konusunda Mali Hizmetler Müdürlüğüne destek verilmiştir.
- YBS Mülk Amortisman Sistemi ve Muhasebe entegrasyonu geliştirmiştir.
- Yazılım Geliştirme Birimi tarafından geliştirilen yazılımların güncellemeleri bakımları ve ilave istekler yerine getirilmiştir
- Vatandaştan gelen dilekçe evrakları EBYS sistemi üzerinden ilgili müdürlüklere aktarılıp çözüme kavuşması sağlanmıştır.
- Emlak, ÇTV, İlan Reklam gibi kalemlerde borcu olan vatandaşlara vergi dönemlerinde toplu SMS gönderimi yapılmaktadır.
- YBS yazılımı, İçişleri Bakanlığı e-belediye sistemi ve diğer satın alınan sistemlerin sorun, hata, mevzuat değişiklikleri ve ilgili müdürlüklerin istekleri ilgili YBS yazılım firmasıyla koordineli şekilde çözüme kavuşturulmuştur.
- Kreş müdürlüğü için resmi internet sitesi üzerinden ön kayıt başvurusu yapma ve kayıt yenileme için geliştirilen yazılım hali hazırda kullanılmakta ve müdürlüğümüzce destek verilmektedir.
- İklim Değişikliği ve Sıfır Atık müdürlüğüne kiralama usulü Akıllı Atık toplama mobil ve web uygu-lama yazılım teknik şartnamesi müdürlüğümüzce hazırlanarak, yazılım temin edilmiştir.

- Hukuk İşleri müdürlüğü tarafından kullanılan “İcra Takip ve Hukuk Modülü” için bakım sözleşmesi yapılmıştır.
- Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından talep edilen Çağrı Merkezi Yazılımı, Sosyal Medya Takip Yazılımı ve Mobil Takip yazılımı Güncellemeleri alınmıştır.
- Belediyemiz KVKK (Kişisel Verilerin Korunması Kanunu) Uygulanması kapsamında KVKK yazılımı ve danışmanlık hizmeti alınmıştır. Bu kapsamdan İlgili Müdürlüklere farkındalık eğitimi verilmiş, veri tip analizleri yapılmış, veri tip analizlerine göre aydınlatma metinleri ve açık rıza beyanları oluşturularak belediyemiz web sitesinde yayınlamış ve personel eğitimleri tamamlanarak sistem aktif hale getirilmiştir.
- Müdürlüklerden gelen talep doğrultusunda her türlü yazılım alım işi birimiz tarafından yapılmıştır.
- e-imza, Autocad, AMP, PhotoShop, Netcad, Sketchup vb. Yazılım lisansları alınmıştır.
- Tüm müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda TÜBİTAK’a e-imza yenileme ve yeni e-imza baş-vuruları yapılmıştır. Gerekli kurumlar ve eğitimler birimizce verilmiştir.

Yazılım Kullanım Eğitimi Verme

Belediyemiz personeline Yönetim Bilgi Sistemi, İçişleri Bakanlığı EBYS Modülü, Canlı Belediye Evlendirme Modülü, İçişleri Bakanlığı Sosyal Yardım Modülü, Bilimp Süreç Sistemi ve KVKK (Kişisel Verileri Koruma kanunu) yazılımı eğitimleri verilmektedir.

Yazılım Kullanım Desteği Verme

Belediye personelimiz ve vatandaşların YBS, Hukuk Bilgi Sistemi, Atık Nakit, Yönetim Bilgi Sistemi, Canlı Belediye Evlendirme Modülü, İçişleri Bakanlığı Sosyal Yardım Modülü, Bilimp Süreç Sistemi, KVKK (Kişisel Verileri Koruma kanunu) yazılımı ve diğer alınan yazılımların (AMP, AutoCad vb.) kullanımı sırasında yaşadıkları sorunlara yerinde veya uzaktan destek verilmektedir..

Yazılım Kullanıcı Açma, Yetki Verme

Belediye Personeline Yönetim Bilgi Sistemi, İçişleri Bakanlığı EBYS Modülü, Canlı Belediye Evlendirme Modülü, İçişleri Bakanlığı Sosyal Yardım Modülü, Bilimp Süreç Sistemi, KVKK (Kişisel Verileri Koruma kanunu) yazılımları için kullanıcı açma ve yetkilendirmeler yapılmaktadır.

Belediyemiz İhtiyaçları ve Vizyonu Doğrultusunda Yeni Yazılımlar Geliştirme

Uygulama Sunucu Yazılımı Kurma

Belediyemizde 4 adet sunucu kurulumu yapıldı. Yeni geliştirilen yazılımlar için gerekli WildFly Uygulama Sunucusu, PostgreSQL veritabanı sunucusu yanı sıra bir adet test ortamı sunucusu da kurulmuştur. Ayrıca diğer sunucuların periyodik bakımları yapılmaktadır.

Anket Bilgi Sistemi

Müdürlüğümüz bünyesinde geliştirilen Anket Uygulaması ile (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile entegre çalışarak) Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü tarafından tasarlanan anketler sisteme girilmiştir. Yapılan anketle halk kart kullanıcılarının durumların belirlenerek izinleri doğrultusunda yaşam alanları fotoğraflanmaktadır. Dolayısıyla sağlıklı süreç takibi yapılabilmektedir. Bu kapsamda sahada Müdürlüğümüzce geliştirilen Mobil Uygulama ile herhangi bir yazılım veya hizmet alımına ihtiyaç duyulmadan her türlü destek verilmektedir.

Anket Sonuçları

Anket

Seyhan Yönetim Bilgi Sistemi (Müşteri)

Filtre

Görünüş

İlk Tarih

25/05/2020 00:00:00

Son Tarih

25/05/2022 23:59:59

İşlem

Yeni

Yeni

Yeni

Yeni

S1: Aile Sosyal

Soru Göster

Yanıt Göster

İşlem Göster

Yazdır

Yanıtlayan Kişi Sayısı: 1109

Cinsiyet Seçimi	Cinsiyet	Cinsiyet Yüzdesi	
Erkek	1109	% 100,00	100%
Kadın	0	% 0,00	
Toplam Cinsiyet Sayısı		1109	

S2: T.C. Kimlik No

Soru Göster

Yanıt Göster

İşlem Göster

Yazdır

Yanıtlayan Kişi Sayısı: 1109

Kreş Online Başvuru ve Değerlendirme Modülü

2020 yılında Belediyemiz bünyesindeki geliştirilen “Kreş Online Başvuru ve Değerlendirme Modülü” ihtiyaçlar doğrultusunda yeni teknoloji ile tekrar tasarlanmış ve geliştirilmiştir. İlgili müdürlük tarafından verilerin daha hızlı bir şekilde değerlendirilebilmesi için gerekli bilgiler toplanmıştır. Müdürlüğümüzce geliştirilen yazılım ile 900’ün üzerinde başvuru alınmıştır.

Kreş Yeni Kayıt Ön Başvuru Formu

• Bu form ile yeni kayıt ön başvurusu gerçekleştirilebilir. Form doldurulduğunda kesin kayıt olarak değerlendirilmeyecektir.
• Kreş yeni kayıt ön başvurusu 7-25 Haziran 2021 tarihleri arasında alınacaktır.
• 2016, 2017 ve 2018/01 Eylül 2021 itibarıyla 36-72 ay arası öğrenim görenleri kayıt ön başvurusu yapılabilir.

• Değerlendirme sonucu başvurusu onaylanan öğrenimci kesin kayıt 17-27 Ağustos tarihleri arasında ilgili kreşe yazılacaktır.

Yeni Kayıt Ön Başvuru formu için kreş seçimi yapıldıktan sonra çocuğunuzun TC kimlik numarasıyla sorgulama yapılacaktır.

Başvuru Tutarı (TL):	Lütfen Seçiniz...	
Başvuru Tutarı (TL):	2021-2022 Eğitim Dönemi	
Çocuğun T.C. Kimlik Numarası:		
Çocuğun Adı:		Çocuğun Soyadı:
Çocuğun Doğum Tarihi:		Çocuğun Doğum Yeri:
Çocuğun Farklı Durumu:	Lütfen Seçiniz...	Başvuru Adresi:
Akademik başarı mı?	Lütfen Seçiniz...	Akademik başarı mı?
Akademik T.C. Kimlik Numarası:		

TC Kimlik Numarası

Mobil Yönetim Uygulaması

Belediyemiz Yönetim Kadrosu için personel bilgilerinin takibi için Mobil Uygulama geliştirilmiştir. Geliştirilen yazılım ile İşçi, Memur ve Belediye Şirket personellerin özlük bilgilerinin takip edilmesi sağlanmıştır.

← ×

Personel Arama (Seyhan Belediyesi)

Personel Arama (Seyhan İmar A.Ş.)

Müdürlük Personel Sayıları (Seyhan Belediyesi)

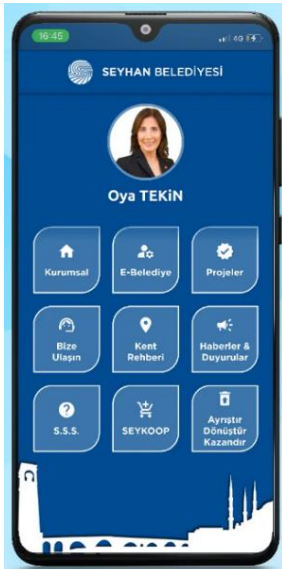
Müdürlük Personel Sayıları (Seyhan İmar A.Ş.)

Kullanıcı Şifre Değiştirme

Müdürlük Adı	Personel Sayısı
AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14
AKILLI ŞEHİR MÜDÜRLÜĞÜ	1
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	1
ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ	2
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	11
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	15
ETÜD PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	6
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	18
GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5
HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	6
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	14

Seyhan Belediyesi Mobil Uygulaması

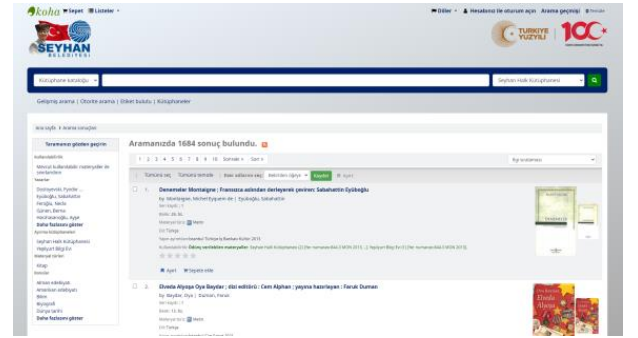
Belediyemiz vatandaşları daha iyi hizmet verebilmek geliştirilen, mobil uygulama ile; E-belediye Borç ödeme ve Sorgulama, Kent Rehberi, Haberler ve duyurular, projeler ve diğer hizmetler yapılabilmektedir. Bahse konu uygulama vatandaşların istekleri doğrultusunda geliştirilmektedir.



Seyhan Belediyesi Mobil Uygulaması

Seyhan Belediyesi Kütüphane Otomasyon Sistemi

Kütüphane Müdürlüğü tarafından talep edilen “Kütüphane Otomasyon Sistemi” ile Dünya'nın dört bir yanındaki kütüphane, okul ve akademik kurum tarafından kullanılan, özgür yazılım ürünü “açık kaynak kodlu KOHA otomasyon sistemi” müdürlüğümüzce çalışır hale getirilmiştir. Ayrıca robot ve kataloglama işlemi ISBN numaralarına göre “dewey sınıflandırma sistemine” uygun otomatik olarak sisteme kayıt edilmesi sağlanmıştır.



Seyhan Belediyesi Kütüphane Otomasyon Sistemi

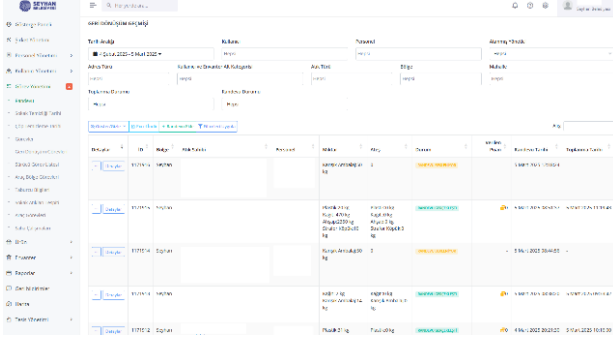
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Akıllı Atık Toplama Modülü

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğüne temin edilen “Akıllı Atık Modülü” ile ;

- Belediyemiz sınırları içerisindeki ambalaj atığı üreticisi pozisyonundaki yerlerde bulunan geri dönüştürülebilir atıkları toplayıp imalat süreçlerine tekrar kazandırmaktadır,
- Doğal kaynak ve kamu ekonomisi tasarrufu sağlamaktadır,
- Geri dönüştürülebilir atıkları toplamayı kolaylaştırıcı web tabanlı ve mobil platformlardan oluşan bir akıllı atık toplama

ve kontrol sisteminin kurulmasına destek olmakta,

- Atık döküm kayıtlarını oluşturmakta,
- İstatistiksel değerlendirme ile süreç iyileştirmelerinin yapılmasını sağlamaktadır.

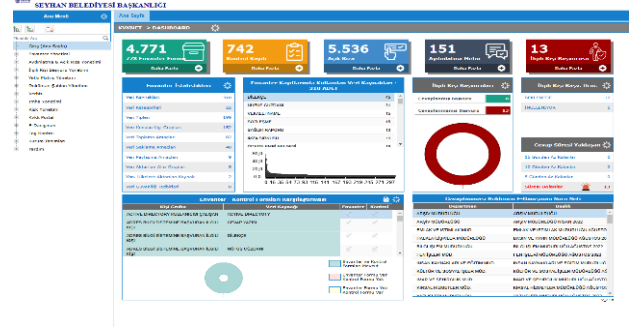
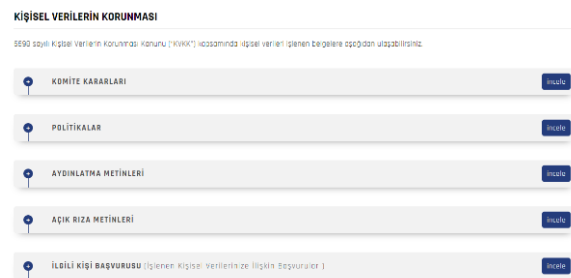


Tek Sicil Uygulaması

Belediyemizde tüm işlemler tek sicil üzerinden yürütülmekte olup, aktif eski kayıtların kontrolü yapılarak, birden fazla benzer kayıtlar sicil birleştirme süreci kullanılarak mükerrer sicil kayıtları T.C. kimlik numarası esas alınarak tek bir sicil altında toplanmaktadır. Adres bilgileri MERNİS sisteminden alınan bilgilerle güncellenmekte olup, MERNİS Versiyon 2'ye güncelleme işlemi de gerçekleştirilmiştir

KVKK Çalışmaları

Belediyemiz KVKK (Kişisel Verilerin Korunması Kanunu) kapsamında süreçlerinin sağlıklı biçimde takibi ve uygulanması için piyasadan yazılım ve danışmanlık hizmeti satın alınmıştır. 2023 ve 2024 yılı içerisinde tüm birimlerimizde KVKK konusunda bilgilendirme ve uygulama süreçleri hakkında önemli mesafe alınmıştır.



KVKK Çalışmaları kapsamında;

- Veri Sorumlusu belirlendi,
- Birimlerin KVKK Sorumluları belirlendi,
- KVKK sorumlularına temel KVKK Bilgilendirme Toplantısı yapıldı,
- KVKK Veri Tip Analizleri Yapıldı,
- Veri Tip Analizlerine göre Aydınlatma ve Açık Rıza Metinleri oluşturuldu,
- Sistem Eğitimleri verildi,
- E-danışman süreci tamamlandı
- E-danışman süreci sonuçlarına göre birimler tedbir aldı,
- Aydınlatma ve Açık Rıza Metinleri Web sitemizde yayımlandı,
- Aydınlatma ve Açık Rıza afişleri birimlere gönderildi,

Veri tabanı Veri Düzenlemeleri

Otomasyon sistemine girilen verilerin daha düzenli hale gelmesi amacıyla veri düzenlemesi çalışmalarına devam edilmiştir. Bu çalışma kapsamında sicil kayıtlarındaki eksik mahalle kodları veri tabanında düzenlenmiştir.

YBS Yazılımı Veri tabanı Güncellemesi ve Bakım işi

2024 yılı içerisinde de Belediye otomasyon yazılımının ve tüm işlem bilgilerinin depolandığı veri tabanının güncellemesi ile bakımı yapılmıştır. Gelenen süreçte, tüm iş ve işlemlerin inovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü kontrolünde tamamlanması gerçekleştirilmiştir. 2025 yılında da aynı çalışmaya devam edilecektir. Bu iş çerçevesinde, müdürlüklerin YBS yazılımında karşılaştıkları sorunlar, ilgili birimdeki

çalışanların istekleri, mevzuat değişiklikleri kanunlar dâhilinde çalışarak çözümler sağlanmıştır.

Belediyemizin İnternet Sitesi

(www.seyhan.bel.tr)

2008 yılından itibaren İnternet sayfamız ve e-posta sunucumuz kendi sunucularımız üzerine taşınmış, tamamen Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün tasarımı ve çalışması ile belediyemizin internet sayfası çok daha etkin ve verimli kullanılır hale getirilmiştir. 2024 yılında da sürekli güncellenen ve ara yüzünü geliştiren ve değiştiren bir yapıda yayında olan internet sayfamız görselliği ve kullanıcı dostu ara yüzüyle kullanışlı bir yapıdadır. PHP, JAVASCRIPT ve benzeri güncel web programlama dilleri ve MariaDB veri tabanı kullanarak tasarlanmış ve yazılmıştır. Tamamen mobil cihaz uyumludur. İçerik yönetim sistemi mevcuttur. Sitede güncel haberler ve duyurular, e-belediye uygulamaları, online borç sorgulama ve ödeme, halk masası başvuruları ve kent rehberi, imar durumu sorgulama ve muhtar bilgi sistemi, online bilgi evleri doluluk bilgisi, 3d sanal tur, atık satış, sıkça sorulan sorular ve belediyemiz müdürlüklerini ve alt birimlerini tanıtır mini web siteleri, e-belediye işlemleri gibi belediyemize ait tüm birimlerin ve hizmetlerle ilgili çok çeşitli sayfalara yer verilmiştir. Web sitesinin yazılım ve tüm donanım altyapısı (veri tabanı ve uygulama sunucuları) belediyemiz bünyesinde bulunmakta olup teknik personelimiz tarafından kontrol, bakım ve kumanda işlemleri yapılmaktadır. Yeni uygulama ve veri tabanı sunucuları ile sistemimiz son teknolojiye uyumu sağlanmış, yedekleme, hız ve kapasite artırımı sürekli geliştirilmektedir.

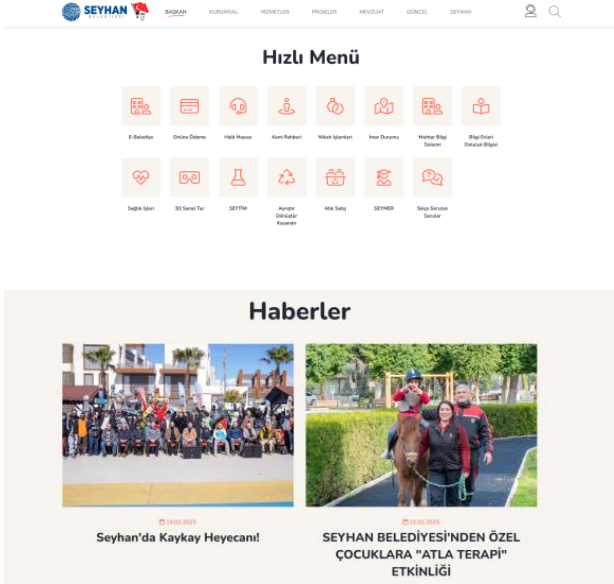
Mart 2024 yerel seçimlerinden sonra tamamen yeni ara yüzü ile yenilenmiştir.

İnternet sitemizde neler var?

Belediyemizin adı, logosu, misyonu, vizyonu, kurumsal kimlik bilgileri, Başkan'ın mesajı ve özgeçmişi, galerisi, kurum yapılanması, başkan yardımcıları, müdürlükleri, kurumun sorumlulukları ve amaçları, kurumun alt birimleri ve bu birimlerin görevleri, kurum ile alakalı mevzuat, kurumun sunduğu hizmetleri açıklayıcı sayfalar, etkileşimli hizmetler, kurumun üretmekle yükümlü olduğu her tür raporlar ve planlar ve bilgiler, kuruma ait duyurular, haberler, kuruma ait basın açıklamaları, ilanlar, resmi mevzuat, sıkça sorulan sorular, işlemlere ait gereken belge ve evraklar, Seyhan ilçesi ile ilgili (Deprem Toplanma Alanları, Pazar Yerleri, Muhtarlıklar vs.) sayfalar, belediye meclisi, gündemi ve kararları, sitedeki tüm içeriğe ait indeksi iletişim bilgileri (telefon, adres, e-posta), şikâyet ve geri bildirim mekanizması, tamamlanan ve devam eden projeler, tamamen değişen görsel arabirim, kullanıcı dostu menüler ve butonlar ile ziyaretçilerin kolayca site içinde gezinmelerini sağlayan yönlendirme eklentileri, başkana mesaj, halk masası ve diğer tüm birimlerine kolayca şikâyet öneri ve dileklerin ulaştırılabilmesini sağlayan erişim noktaları, Site ile ilgili yardım sayfaları, başvuru sayfaları, KVKK formları, e-belediye yönetim sistemi, kent otomasyon sistemi (KEOS), bugün neredeyiz?, 3d sanal tur, sanal broşürler, anlık doluluk oranları, online etkinlik başvuruları, tamamlanan ve devam eden tüm projeler...

İnternet sitesi ile ilgili başlıca sayısal veriler

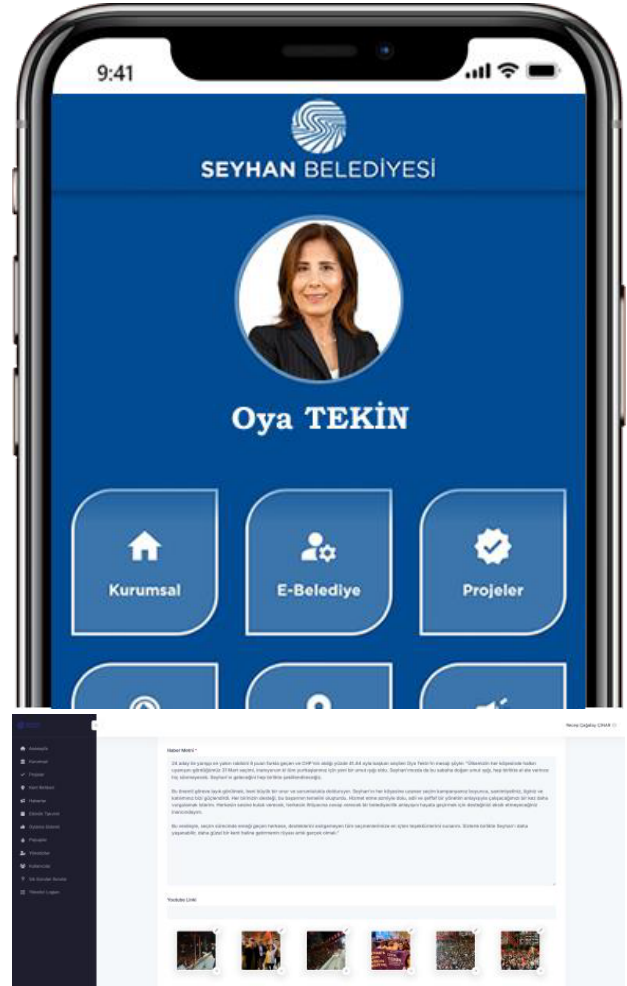
Başlık	Adet
Haber sayısı	104
Meclis Gündemi	12
Meclis Kararları	94
Duyurular	25
Etkinlikler	11
Planlar ve Raporlar	4



Seyhan Belediyesi Mobil Uygulaması

Mobil cihazlara da uygulama olarak yüklenebilen ve güncel bilgilere anlık

erişilebilen daha pratik kullanım olanağı sağlayan Mobil Uygulama yazılımı geliştirilmiştir. Push Bilgilendirmenin yapılabilirdiği; haber, duyuru, kurumsal bilgiler ile belediyemiz Ulakbel sistemi ile entegre talep şikayet ve isteklerin gönderilebildiği yazılım Android ve IOS işletim sistemi ile yürütülen güncel cihazlar ile sorunsuz çalışmaktadır.



Seyhan Teknoloji ve İnovasyon Merkezi Web Sitesi (www.seytim.org)

İlk başta belediyemizde eğitim öğretim kurumu olarak düşünülmüş daha sonra misyonu ve vizyonu araştırma, geliştirme, teknik iş gücü ve imkân sağlayan geniş çaplı bir platforma dönüşmüş SEYTİM için misyonunun gerektirdiği şekilde dijital bir platform oluşturulmuştur. SEYTİM web sitesinde kurumda gerçekleşen tüm etkinlikler haberler ve duyurular yer almakta olup Eğitim, Atölye ve E-spor başvurularının online olarak alınmaktadır. Öğrenci iş ve işlemlerinin yapıldığı web tasarım

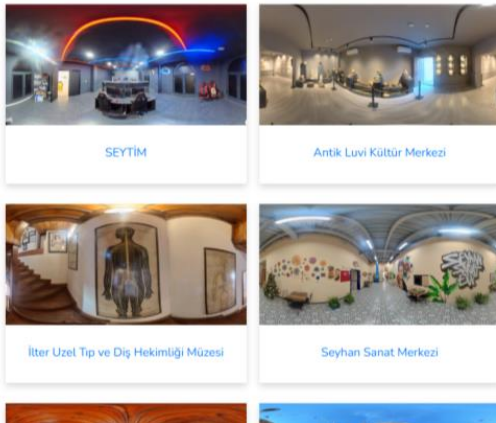
ve web yönetim sistemi geliştirilmeye devam etmektedir.



3D Sanal Tur

3 Boyutlu Sanal Tur ile tesislerimin gezintisinin yapılabildiği sistem geliştirildi ve yayına alındı. 10 adet sanal tur ile gezilebilen tesisin detaylı sanallaştırılmış görselleri özel gözlük olmadan tesis içinde gezilmeyi sağlamaktadır. Gezme şansı olmayan halkımıza internet üzerinden bu olanak sağlanmıştır.

3D Sanal Tur



Atık Satış

Sıfır atık çalışmaları kapsamında ilçe sınırlarımız içerisinde bulunan atık üreticisi konumundaki haneler, site / apartman, işyerleri, kamu kurum-kuruluşları, AVM'ler, eğitim kurumları, bankalar, sağlık kuruluşları vb. yerlerden

ambalaj atıkları, kağıt, metal, cam, plastik, elektrikli elektronik eşyalar, bitkisel atık yağlar gibi geri dönüştürülebilen atıklar için "Ayrıştır, Dönüştür, Kazandır" ismi verilen aplikasyon vasıtasıyla oluşturulan randevular sisteme düşmekte. Buradan da döngüsel ekonomiye kazandırılmak için saha personeli tarafından toplanarak atık getirme merkezinde lisanslı geri dönüşüm firmaları ile buluşmaları sağlanmaktadır.

İlçemiz genelinde yürüttüğümüz Ayrıştır Dönüştür Kazandır projesi kapsamında toplamış olduğumuz geri dönüştürülebilen atıklardan satışa hazır olanların miktarları, satış prosedürleri ve ücret tarifeleriyle ilgili güncel bilgiler sunulmaktadır.

55.00 kg Plastik	112.00 kg Metal	1,609.00 kg Kağıt
2,384.00 kg Cam	182.00 kg Karton Ambalaj	1,281.00 kg Elektrik-Elektronik
505.00 kg Atık İlaç	0.00 kg Bitkisel Yağ	57.00 kg Atık Pili
0.00 kg Madeni Yağ	0.00 kg Ahşap	152.00 kg Strafor Köpük
0.00 kg Ömrünü Tamamlamış Lastik		



Sağlık İşleri Müdürlüğü Mikro Web Sitesi

Sağlık işleri müdürlüğünün verdiği hizmetler, erişim bilgileri ve SAĞLIK KART'ın geçerli olduğu anlaşmalı kuruluşlar ile indirim oranlarının bilgilerinin yer aldığı mikro site hizmete geçirilmiştir.



Seyhan Belediyesi Teknoloji ve İnovasyon Merkezi Birimi

Seyhan Belediyesi Teknoloji ve İnovasyon Merkezi (SEYTİM) gençlerin, teknoloji ve girişimcilik alanlarındaki niteliklerinin artırılması amacıyla ekipman ve altyapı desteği ile birlikte uygulamalı eğitim modellerinin geliştirildiği, yenilikçi fikirlerin üretilip hayata geçirilebileceği bir merkezdir.

SEYTİM’de gençlerin ve çocukların bilim, sanat ve gelişen teknolojiyi takip edebilecekleri, uygulayabilecekleri, kendi projelerini üretebilecekleri ve yetenekleri doğrultusunda faaliyetlerde bulunabilecekleri bir hizmet sunulmaktadır.

Bilimsel, teknolojik, sanatsal ve kültürel yönden gelişimlerini desteklemek, bilgiye ulaşmalarını, üreten bireyler olmalarını, elde ettikleri bilgileri uygulamalarını ve bu sayede vizyon sahibi, geleceğe hazır bireyler olarak yetişme imkânı elde etmeleri hedeflenmektedir.



Sınıf ve Atölyeler

Robotik Kodlama ve Uygulama Atölyesi	Seyhan Medya Akademisi	Bilişim Teknolojileri ve Uygulama Atölyesi
Tasarım Atölyesi	E-Spor Arenası	Uzay ve Havacılık Atölyesi
Programlama Atölyesi	SEYTİM	Oyun Üretim ve Kodlama Atölyesi
Girişimcilik Atölyesi	Elektrik ve Elektronik Uygulama Atölyesi	Robotik Kodlama Laboratuvarı
Cahit Arf Çok Amaçlı Salon	İmalat Atölyesi	Elektronik Proje Laboratuvarı

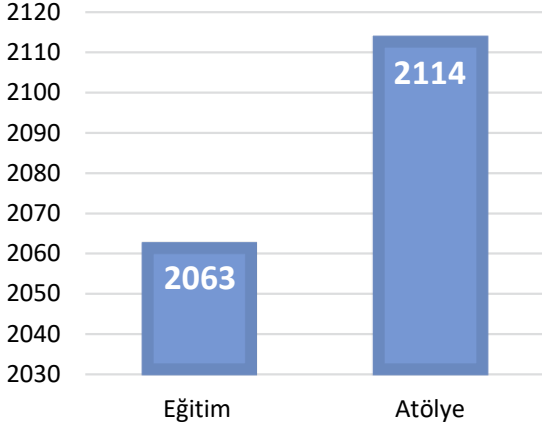
Seytim Ortak Çalışma Alanı Kullanımı

Öğrencilere, teknoloji ve inovasyon merkezimizde kendi projelerini geliştirebilmeleri ve merkezimizdeki kaynaklardan faydalanabilmeleri için serbest çalışma ortamı oluşturuldu. Bu alanda öğrenciler tamamen ücretsiz bir şekilde internete ulaşabilmekte, gün içerisinde hiçbir engel olmadan çay, kahve, su ikramlarımızla ihtiyaçlarını giderebilmektedir.



RAKAMLARLA SEYTİM 2024

EĞİTİM VE ATÖLYE KATILIMCI SAYILARI



TOPLAM
23.813

Bireysel
Ziyaretçi

TOPLAM
4177

Eğitim -
Atölye
Katılımcısı



54

Seytim'i Ziyaret
Eden Okul Sayısı



35 Seminer'e toplam

2071

katılımcı



7 Turnuvaya toplam

262

katılımcı



15bin
640

toplam
alan
kullanımı

EĞİTİMLER

Merkezimiz, her yaştan öğrenci ve katılımcılara yaş gruplarına uygun olarak Scratch, Mblock, Python programlama, TinkerCAD, Arduino, AutoCAD, Bilgisayar Destekli Tasarım (3dsMax), Radyo Kontrollü Model Uçak Pilotaj Eğitimi, 3D Yazıcı Kullanım, Photoshop, Canva, Laravel ve E-Spor eğitimleri başta olmak üzere birçok farklı alanda eğitimler vermektedir. Şu ana kadar 30'a yakın farklı eğitim alanında 2063 öğrenciyi mezun etmiş bulunmaktayız. Merkezimizde her yaş grubu için düzenli olarak eğitim programları düzenlenmektedir.

Eğitimlerimiz;

- Scratch Eğitimi
- Mblock Eğitimi
- TinkerCAD Eğitimi
- Arduino Eğitimi
- 3D Yazıcı Kullanım Eğitimi
- Radyo Kontrollü Model Uçak Pilotaj Eğitimi
- AutoCAD Eğitimi
- Bilgisayar Destekli Tasarım (3DS Max)
- Photoshop Eğitimi
- Canva Eğitimi
- Laravel Eğitimi
- Python Eğitimi
- Java Se Eğitimi (Object-Oriented Programming)
- SQL ve Veritabanı Tasarımı Eğitimi
- Temel Algoritma Eğitimi
- Valorant Eğitimi
- PUBG Eğitimi
- CS 2 Eğitimi
- Mentörlük Eğitimi
- Minecraft Eğitimi

2063 Öğrenci eğitimlerden mezun olmuştur.



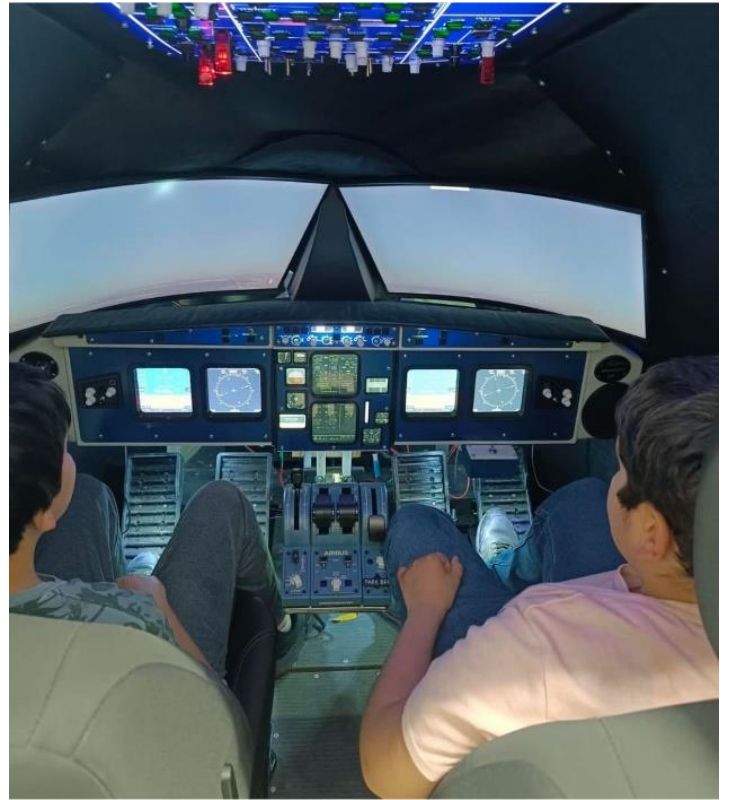
ATÖLYELER

Merkezimizde düzenlenen yenilikçi atölyelerle genç nesilleri bilim ve teknolojiyle buluşturmayı, yaratıcılıklarını geliştirmeyi ve öğrenmeye olan ilgilerini artırmayı amaçlıyoruz. Farklı yaş gruplarına hitap eden bu atölyeler sayesinde öğrenciler, 3D tasarım, dijital çizim, animasyon ve elektronik alanlarında uygulamalı çalışmalar yaparak problem çözme ve ekip çalışması becerilerini geliştirme fırsatı bulmaktadır.

Atölyeler:

- 3D Kalem Atölyesi
- Sanal Gerçeklik (VR) Atölyesi
- Smart Sketch Atölyesi
- Titreşim Hareketi ile Fırça Robot Tasarımı Atölyesi
- Lego 6 Tuğla ile Kodlama Atölyesi
- Mini Torna Eğitim Atölyesi
- 3d Yazıcı Kullanım Atölyesi
- Temel Elektronik Becerilerimi Geliştiriyorum
- Elektrik ve Telgraf Keşif Atölyesi
- Rüzgar Gücüyle Çalışan Araba Atölyesi
- Uçak Similasyonu Atölyesi
- Girişimcilik Atölyesi
- Çocuk Düşünürler Felsefesi (P4C) Atölyesi
- Yenilenebilir Enerji Kaynakları Stem Atölyesi

2114 Öğrenci atöyelere katılmıştır.



FAALİYETLER VE HİZMETLER

Okul Teknik Gezileri

Teknoloji ve İnovasyon Merkezi olarak, 1 yıllık eğitim süresi boyunca öğrencilere eğlenceli ve öğretici bir deneyim sunmak amacıyla düzenlediğimiz okul gezileri, verimli ve keyifli bir şekilde gerçekleşmiştir. Seyhan ile sınırlı kalmayarak Yüreğir, Çukurova, Sarıçam ve çevre köy okullarından öğrenciler, Belediyemizin sağladığı araçlarla merkezimizi ziyaret etmiş ve yoğun katılım sağlanmıştır.

Teknik gezi kapsamında öğrenciler, yaş gruplarına uygun etkinliklere katılarak hem eğlen-celi vakit geçirmiş hem de merkezimizin sunduğu imkânlar hakkında bilgilendirilmiştir. Bu etkinlikler arasında Mbot programlaması, sanal gerçeklik deneyimleri, zeka oyunları ve e-spor turnuvaları yer almakta olup, öğrencilere teknoloji ve inovasyon alanında ilham verici deneyimler sunulmuştur.



Sifigu Deney ve Robot Gösterisi

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında, merkezimizde düzenlenen Sifigu Sahne Deney ve Robot Gösterisi yoğun ilgi gördü. Çocukların bilim ve teknolojiye olan ilgisini artırmayı amaçladığımız etkinliklerde yaklaşık 150 çocuk katılım sağladı. Bu interaktif gösteride, eğlenceli deneyler ve robotların yetenekleri sergilendi. Çocuklar, hem öğrenerek hem de deneyimleyerek bilim ve teknolojinin heyecan verici dünyasını keşfetme fırsatı buldu.

CNC Hizmeti

Teknoloji ve İnovasyon Merkezimizde, öğrencilere ve girişimcilere CNC hizmetini ücretsiz olarak sunmaktayız. Öğrenciler, proje ve ödevlerinin prototiplerini oluştururken, randevu alarak merkezimizin imkânlarından faydalanabilmektedir. Bu hizmet, öğrencilere modern üretim teknolojilerini deneyimleme ve projelerini profesyonel standartlarda hayata geçirme fırsatı sunmaktadır.

İmalat Atölyemizde MDF, huş, pleksi glass, craft, fotoblok, ahşap ve metal işleme işlemleri gerçekleştirilmekte, öğrenciler bu malzemelerle üretim yapabilmektedir.

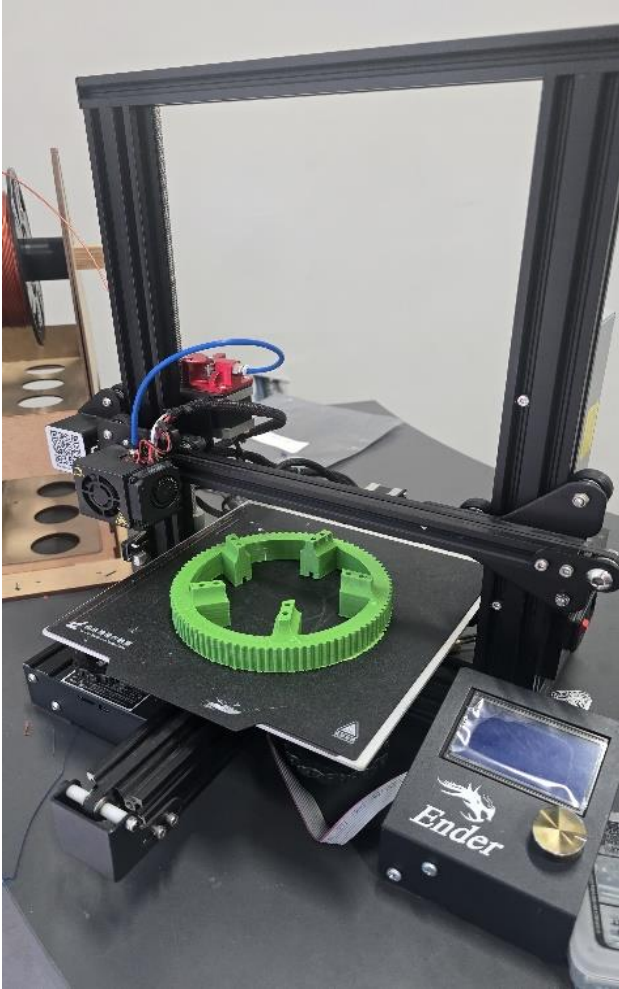
Özellikle Mimarlık Bölümü öğrencilerinin bitirme projelerinde, geleneksel elle kesim yöntemi yerine AUTOCAD ve çeşitli 3D modelleme programları kullanılarak 2D ve 3D çizimler oluşturulmuş ve bu sayede fiziksel çıktılar almaları sağlanmıştır. Bu hizmetle, hata paylarını azaltarak, istenilen ölçklere uygun modellerin oluşturulmasına olanak tanımıştır.



3D Yazıcı Hizmeti

Teknoloji ve İnovasyon Merkezimizde, öğrencilere ve girişimcilere 3D yazıcı hizmetini tamamen ücretsiz olarak sunmaktayız. Öğrenciler, randevu alarak kendi projelerini ve prototiplerini merkezimizde hayata geçirebilmektedir. 2024 yılı boyunca, öğrencilere CAD programları ile tasarımlarında yardımcı olarak, imalat atölyemizde PLA ve ABS malzemelerini kullanarak, çeşitli projelerinde destek sağlanmış olduk.

Teknoloji ve İnovasyon Merkezi olarak, öğrencilere projelerini hayata geçirme süreçlerinde rehberlik etmek ve projelerinin profesyonel standartlarda tamamlanmasına sağlamak amacıyla hizmet vermekteyiz.



İŞ BİRLİĞİ KAPSAMINDA YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER

Sayısal Sohbetler

Anadolu'da Matematik: "Eski Çağlardan Bugüne" etkinliği kapsamında, "Periyodik Matematik Buluşmaları: Sayısal Sohbetler" konulu seminerimiz Prof. Dr. Kıvanç Ersoy'un sunumuyla gerçekleştirildi.



Sayısal Sohbetler seminerlerini Ayrık Kalkülüs Eğitimiyle sonlandırdık. Bu süreçte, sonlu ve sonsuz kalkülüsün karşılaştırılması üzerine derinlemesine incelemeler yapıldı. Doç. Dr. Ayhan DİL'in sunumuyla gerçekleşti.

Blockchain Anadolu Seminerleri

Blockchain ve Web 3.0 teknolojileri hakkında önemli bilgilerin paylaşıldığı bu etkinlik, katılımcılara dijital dünyanın kapılarını aralama fırsatı sundu. Seminerde, uzman konuşmacılar İsmail Hakkı Polat, Tansel Kaya ve Türker Barkal, bu yenilikçi teknolojilerin potansiyelini ve geleceğini ele alarak katılımcılara değerli bilgiler sundular. Etkinlik, dijital dönüşüm sürecine katkı sağlayarak katılımcılara blockchain ve Web 3.0'un sunduğu fırsatlar

hakkında derinlemesine bir bakış açısı kazandırdı.



Siber Şiddet

Seyhan Soroptimist Kulübü ve Emniyet Müdürlüğü ile iş birliğinde düzenlediğimiz 'Siber Şiddetin Belirtilerini Gör' panelini Seytim'de gerçekleştirdik.

Arcane Game Night

Adana Büyükşehir Belediyesi ve Adana Kent Konseyi Gençlik Meclisi ile birlikte düzenlediğimiz Arcane Game Night etkinliği büyük bir heyecanla gerçekleşti. Gençlerimiz, SEYTİM'de oyun dünyasına adım atarak unutulmaz bir gece yaşadılar.



Google - Build With AI Workshop

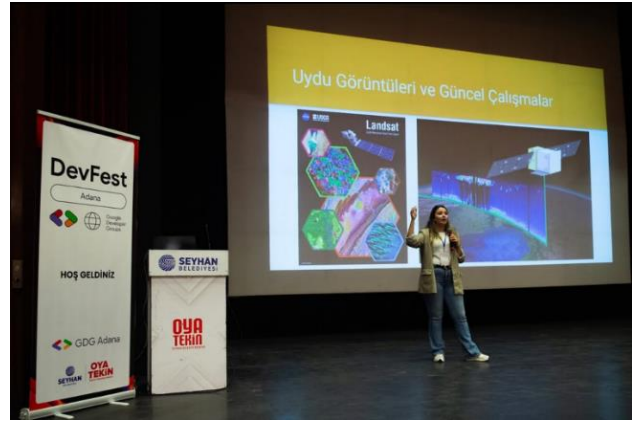
Google – Build with AI Workshop'u, yapay zeka dünyasına adım atmak isteyen herkes için interaktif ve ilham verici bir deneyim sunarak Google'un güçlü yapay zeka teknolojilerini kullanmayı öğretti. Uzman konuşmacılarımız, TensorFlow, Google Cloud AI Platform ve diğer Google araçlarını kullanarak gerçek dünya

senaryolarına dayalı projeler geliştirmenin inceliklerini paylaştılar. Katılımcılar, veri analizi, görüntü işleme, doğal dil işleme ve daha fazlasını içeren geniş bir konu yelpazeyle pratik beceriler kazandılar.



Google Developer Groups

GDG (Google Developer Groups) Adana ile iş birliğinde düzenlediğimiz DEVFEST24'te teknolojinin nabzını tuttuğumuz ve gençlerimize profesyonellerle tanışma fırsatı sağladığımız unutulmaz bir gün geçirdik.



Ve Diğerleri,

Seytim bünyesinde, Çukurova Üniversitesi iş birliği kapsamında Havacılık Kulübü ile yürüttüğümüz "Anadolu Kartalları" Sinema Etkinliği, Yürüyüş ve Temizlik Etkinliği, Teorik Eğitim Paneli ve Veri İstatistik Kulübü- Sinema Etkinliği faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

STANTLARIMIZ

3 Ocak 2024 tarihinde Çukurova Üniversitesi'nde gerçekleşen dünyanın en büyük teknik meslek organizasyonlarından biri olan IEEE (Institute of Electrical and Electronics Engineers) etkinliğinde, Teknoloji ve İnovasyon Merkezi olarak bir stant açtık. Teknoloji tutkunlarının bir araya geldiği bu etkinlikte, düzenlediğimiz workshoplar, atölyeler ve yarışmalar ile gençlerin ilgisini çekmeyi başardık. Katılımcılar, etkinlik boyunca yenilikçi projelerimizle etkileşimde bulunarak, teknoloji ve inovasyon alanındaki bilgi ve becerilerini geliştirme fırsatı buldular.

Teknofest 2024

Türkiye'nin en büyük havacılık, uzay ve teknoloji festivali TEKNOFEST 2024 2 - 6 Ekim tarihlerinde Adana' da gerçekleşen festivale biz de Teknoloji ve İnovasyon Merkezi olarak yerimizi aldık.

DABKAF Kariyer Fuarı

DABKAF Kariyer Fuarı, bu yıl Çukurova Üniversitesi'nin ev sahipliğinde gerçekleşen Doğu Akdeniz Kariyer Fuarı (DABKAF), staj ve işe alım fırsatlarından etkileyici konferanslara, eğitimlerden etkinliklere kadar birçok önemli içeriğiyle büyük bir katılıma sahne oldu. Biz de Seyhan Belediyesi'ni temsilen SEYTİM ekibi olarak, bu anlamlı fuarda yerimizi aldık. Standımızda, belediyemizin sunduğu: Kariyer imkanları, Mesleki eğitimler, Mentörlük destekleri gibi fırsatları katılımcılarla paylaştık ve yoğun ilgiyle karşılaştık.

SEYTİM ESPOR ARENASI 2024

2024 Yılı boyunca okul ziyaretleri ile gelen öğrencileri, bireysel kullanıcıları, Espor takımlarını, turnuva yarışmacılarımızı, çeşitli etkinliklerimize katılan katılımcıları, bilgi almak isteyen yüzlerce kişiyi Espor arenasında ağırladık ve ağırlamaya devam ediyoruz.

Espor Eğitimleri

Minecraft oyunu ile yaşça küçük öğrencilere çeşitli eğitimler verdik, bu eğitimlerimizin odaklandığı temel nokta öğrencilerimizin sosyalleşirken bir yandan da ekip çalışması ile birbirlerine yardım ederek zorlukları aşmalarını sağlamak ve temel eğitim ile geleceğe hazırlamaktır.

Yalnızca küçüklerimize değil, Espor'a bir meslek olarak devam etmeyi hedefleyen gençlerimize de eğitimlerimiz devam etti, öğrencilerimize bir yandan da VALORANT, CS 2, PUBG gibi Espor oyunlarında kendilerini geliştirmeleri için eğitimler verirken bir yandan da Espor'un derinlikleri hakkında konuşmalar gerçekleştirdik.

DÜZENLEDİĞİMİZ TURNUVALAR

SEYTİM E-FOOTBALL 2024 Turnuvası

Teknoloji ve İnovasyon Merkezi olarak, çocukların ara tatillerini keyifli ve eğlenceli bir şekilde geçirmeleri amacıyla E-Football Turnuvası düzenledik. Bu etkinlik, gençlerin hem eğlenmelerini sağladı hem de dijital oyun dünyasında yeteneklerini sergileme fırsatı sundu. Minik oyuncular, turnuva boyunca heyecan dolu anlar yaşarken, takım çalışması ve strateji geliştirme becerilerini de pekiştirdiler.

SEYTİM VALORANT Turnuvası

3-4 Şubat 2024 tarihlerinde, Teknoloji ve İnovasyon Merkezi olarak Seytim Valorant Turnuvası düzenledik. Katılımcılar, strateji ve takım çalışmasını sergileyerek heyecan dolu bir deneyim yaşadılar.



EA FC 24 Turnuvası

Seytim'de, 18 Mart Zaferi'nin anısına düzenlenen EA FC 24 Turnuvası'nda gençler, bu anlamlı günde bir araya gelerek heyecan dolu dakikalar yaşadılar.

FIFA 24

Seytim'de, 19 Mayıs Atatürk' ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı'nı büyük bir coşkuyla FIFA 24 oynayarak kutladık.



FC 24 Turnuvası

Merkezimizde düzenlenen FC24 Turnuvası'nda oyuncular yeteneklerini sergileyerek kıyasıya bir rekabete girdiler. Turnuva boyunca hem keyifli anlar yaşandı hem de heyecan dolu maçlar izlendi.



Takımlarımızın Başarıları

SEYTİM'de aldıkları eğitimler sayesinde kendilerini geliştiren VALORANT, PUBG ve CS 2 takım oyuncularımız, hem online hem de offline düzenlenen turnuvalarda mücadele etmeye devam ediyorlar. Geçmişte PUBG takımımızın kazandığı Türkiye Şampiyonluğu gibi şampiyonluklara yenilerini eklemek için çalışmalara devam ediyoruz.

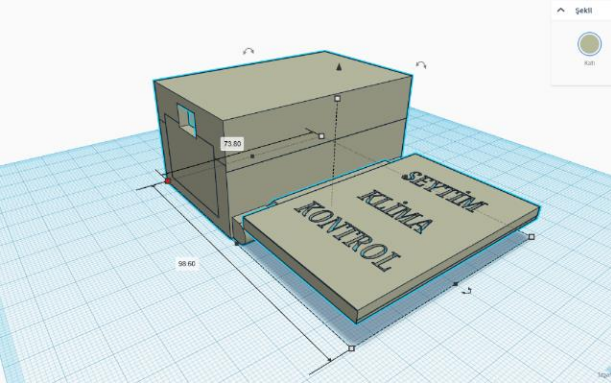
Geçmişte Türkiye Şampiyonu olan PUBG oyuncularımızın maaşlı bir şekilde profesyonel bir Espor takımına transferinden sonra kurulan yeni PUBG takımımız 64 takımın katıldığı Türkiye Turnuvasında Final aşamasına ulaştı. VALORANT takımımız Mersin 2. Ligi ve Adana Şampiyonluğu kazandı ve CS 2 takımımız Türkiye Profesyonel CS Liginde yer aldı. Daha önce Türkiye çapında hiçbir belediye takımı, profesyonel yatırım yapan Espor kulüplerinin arasında şampiyonluk kazanmamıştı, bu anlamda geçmişteki PUBG Türkiye Şampiyonluğumuz hala Espor'u takip eden oyuncular ve izleyiciler arasında Türkiye'de bir ilk olarak anılmaktadır ve yenilerini eklemek için çalışmalara devam ediyoruz.

Tüm takımlarımız SEYTİM Espor Arenasında ve evlerinde çalışmalarına devam etmekte, yerel ve ulusal çapta turnuvaları takip etmektedir.

SEYTİM ÜRETİM PROJELERİ

Seytim IoT (Akıllı Ev-Ofis Sistemleri) Projesi: Internet of Things (IoT) , kısacası "Nesnelerin İnterneti" mantığıyla oluşturulan proje;

Cihazların birbiriyle haberleşmesini , komut almasını , komut vermesini ve Dünya'nın her yerinden etkileşim kurmasını amaç ediniyor. Proje; Sürekli geliştirilebilme mantığıyla oluşturulmuş olup; "Akıllı Ev Otomasyonu" konseptinde hedeflenmiştir. Oldukça düşük maliyetle başarılmış olup , istenilen her alanda kullanılabilmekte ve her yerden erişimle çalışabilmektedir. Kurumumuz bünyesinde yapılan bu proje; gönüllü / resmi stajyerleri gruplarının da desteği alınarak yapılmıştır. Bu gelişmeler kurumu sevdirmek ve büyük projelerde çalışma mantığını da aşmak için oldukça önemlidir. Yapay zeka, IoT, Yazılım ve Elektronik birleşimi olan projeye tek bir komutla binlerce farklı işlemi yaptırabilirsiniz. Mobil uygulaması sayesinde her yerden erişebilirsiniz.

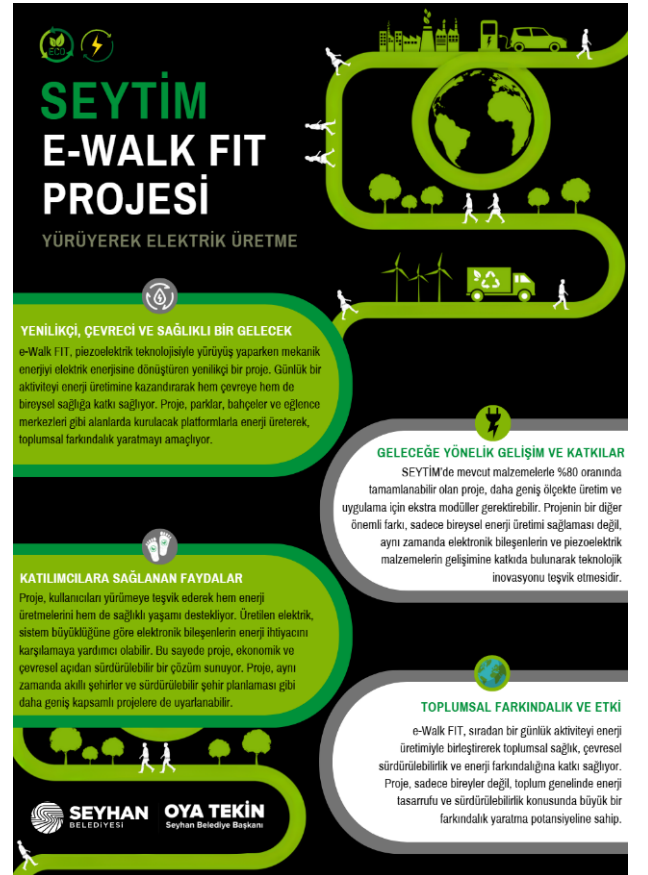


e-Walk FIT (Yürüyerek Elektrik Üretme) Projesi:

Piezoelektrik, belirli kristal yapıdaki malzemelerin mekanik stres (basınç) uygulandığında elektriksel bir potansiyel (voltaj) üretmedir. Piezoelektrik yöntemi ile mekanik enerjiyi elektrik enerjisine çevirmeyi

amaçlayan e-Walk FIT projesi; çevreci ve ekonomik çözümler üreterek hem yürümeyi teşvik ediyor hem de hazırlanan elektronik piezo düzeneği sayesinde elektrik üretimine katkı sağlıyor.

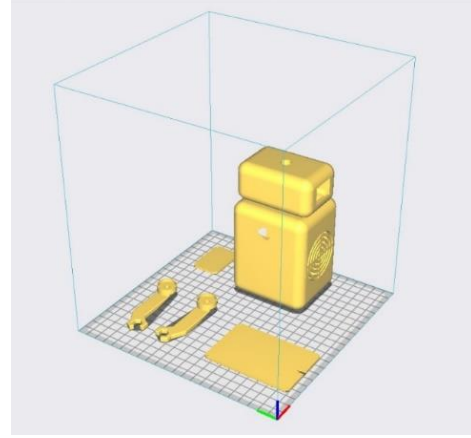
Üretilen elektriği aynı zamanda depolamayı amaçlayan bu projede kurulan sistem büyüklüğüne göre yoğun elektrik tüketimi gerektiren elektronik bileşenlerin elektrik enerjisini sağlamaya destek oluyor. Örneğin; Genel aydınlatmalar, güç kaynakları, elektronik cihazlar vb.



Projenin üst aşamalarında akıllı saat entegrasyonları ile mevcut atılan adım sayısı ölçülebilir ve elektrik üretilirken aynı anda sağlıklı yaşam için atılan adım sayıları ölçülebilir. Yürüyüş parkuru veya spor ayakkabı uyumluluğu sayesinde 2 farklı platforma kurulumları yapılabilir.



Projenin yazılım ve elektronik kısmı geliştirilmeye devam etmekte olup. Tasarımsal çalışmalar tamamlanmış ve montaja geçilmiştir.



Hürkuş Maket Projesi:

Seytim bünyesinde yapımı tamamlanan hürkuş uçağı sergilenmek üzere inovasyon-2 tarafında bulunmaktadır.



SEYTİM Asistan v1.0 Projesi:

SEYTİM Asistan v1.0, SEYTİM Teknoloji ve İnovasyon Merkezi için geliştirilmiş, sesli yanıt verebilen yapay zeka destekli bir sanal asistandır. Merkezde açılan dersler, verilen eğitimler, yürütülen projeler ve mentörlük süreçleri hakkında kullanıcıların sorularını anında yanıtlayarak bilgiye hızlı ve kolay erişim sağlar. Kullanıcı dostu yapısı ve konuşarak etkileşim kurma yeteneği sayesinde, SEYTİM ekosistemine katılan herkesin ihtiyaç duyduğu bilgilere zahmetsizce ulaşmasını hedefler.

Eğitim Dronu:

Seytim bünyesinde yer alan ve seytime gelen öğrenciler ile beraber yapılan eğitim dronu İnovasyon-2 de Robotik-1 sınıfında sergilenmektedir. Yapılan bu proje kapsamında, gelen öğrenciler dronların nasıl

çalıştığını nasıl uçabildiğini öğreniyor ve dahası kendi dronlarını yapmayı öğreniyorlar.



hizmetlerinin tanıtımı, kültürel ve tarihi mekanların sanal turları, eğitim programları ve afet bilgilendirme simülasyonları gibi çeşitli alanları kapsayacaktır. VR teknolojisi sayesinde vatandaşlar, fiziksel olarak bulunmadan hizmetleri deneyimleyebilir ve interaktif eğitimlerle bilinçlenebilir. Ayrıca, engelli bireyler için erişilebilirlik imkanları sunarak sosyal katılımı artırmayı hedeflemektedir. Bu proje, dijital dönüşüm sürecine katkı sağlayarak belediye hizmetlerinin daha etkin ve modern bir şekilde sunulmasını desteklemektedir.

Refujlerde Araç Rüzgarıyla Elektrik Üretimi (Dikey Rüzgar Türbini) Projesi:

Araç rüzgarıyla elektrik üretimi, özellikle otoyollar ve yoğun trafik alanlarında dikey rüzgar türbinleri kullanılarak gerçekleştirilen yenilikçi bir enerji çözümüdür. Bu sistem, hareket halindeki araçların oluşturduğu hava akımını enerjiye çevirerek sürdürülebilir ve yenilenebilir bir kaynak yaratmayı amaçlamaktadır. Dikey rüzgar türbinleri, düşük rüzgar hızlarında dahi verimli çalışabilmeleri ve az yer kaplamaları nedeniyle bu tür uygulamalara oldukça uygundur. Elde edilen elektrik enerjisi, yol aydınlatmaları, trafik sinyalizasyonları veya elektrikli araç şarj istasyonları gibi çeşitli alanlarda değerlendirilebilir. Bu proje, çevresel sürdürülebilirliği desteklerken aynı zamanda şehirlerin enerji verimliliğini artırmaya katkı sağlamaktadır.

Seyhan Belediyesi Merkezlerinin Sanal Gerçeklik (VR) Gözlüğü için içeriklerinin oluşturulması:

Seyhan Belediyesi merkezlerinde Sanal Gerçeklik (VR) gözlüğü kullanımı için özel içeriklerin oluşturulması, vatandaşlara interaktif ve yenilikçi bir deneyim sunmayı amaçlamaktadır. Bu içerikler, belediye

Sunulan Hizmetler:

Müdürlüğümüz; belediyenin yayın politikalarını tespit etmek, çeşitli tür ve düzeylerde yayınlar hazırlamak, basımını sağlamak, belediyenin yazılı ve görsel medya ile ilişkilerini düzenlemekle görevlidir.

Belediyemizin yapmış olduğu çalışmalar, yürüttüğü projeler ve gelecekte planladığı hizmetler; görsel materyallerle desteklenmekte ve sunumlar eşliğinde düzenlenen basın toplantılarıyla halka duyurulmakta böylelikle halkımızın belediyemiz hizmetlerinden haberdar olmaları sağlanmaktadır.

Belediye Başkanlığımız ve bağlı birimler tarafından gerçekleştirilen hizmet veya faaliyetler Müdürlüğümüz Basın Yayın Birimi tarafından haber yapılmakta ve bu etkinlikler fotoğraf desteği ile birlikte Belediyemizin internet sitesi ve Basın Yayın kuruluşları ile ilgili ajanslara hızlı bir şekilde iletilmekte ve kamuoyunun belediyemizce yapılan faaliyetler hususunda etkin olarak bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.

Belediye faaliyetleri hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesini sağlamak; bu amaçla Belediye çalışmaları ve projelerini haber haline getirmek; makale, röportaj, bilgi notları, broşür hazırlamak; kısa filmler, spotlar hazırlamak; bülten, afiş, dijital medya, web, sms, e-posta vb. her türlü iletişim aracını kullanmak, gerekli durumlarda kitle iletişim araçlarına ilan vermek, gerektiğinde Belediye hizmetleri ve çalışmaları ile ilgili brifing, tanıtım toplantıları düzenlemek.

Vatandaşların Belediye faaliyetlerini internet ağı üzerinden öğrenmesi ve denetlemesi amacıyla oluşturulan web sitesinin hazırlanması, gerektiğinde web üzerinde görsel ve işitsel yayın yapılması, bu sitede belediye

hizmetleri ile ilgili bilgilere yer verilmesi ve düzenli olarak güncellenmesini sağlamak.

Belediyemiz hizmetleri ile ilgili sosyal medyada gündem oluşturulması, tanıtımının yapılması, gerektiğinde dijital medya ajanslarından teknik reklam, tanıtım vb. konularda hizmet desteği alınmasını sağlamak.

Gazete, televizyon, radyo ve ajanslar gibi medya organlarıyla ilişkileri yürütmek, kitle iletişim araçlarından etkin biçimde yararlanmak.

Basın yayın organlarında Belediye ile ilgili çıkan haberleri düzenli olarak takip ederek arşivlemek, Belediye hakkında medyada yer alan yanlış ya da gerçek dışı haberlerle ilgili her türlü yasal yol kullanılarak tekzip metinlerinin yayınlanmasını sağlamak.

Belediyenin ihtiyaç duyduğu broşür, afiş, pankart vb. dokümanların ve matbuatların grafik tasarımını yapmak, yaptırmak ve bu ihtiyaçları karşılamak.

Belediye iletişim panolarının kullanımını, görsel materyallerin hazırlanmasını, bastırılmasını ve güncellenmesini sağlamak, gerekli durumlarda iletişim panoları kiralamak.

Vatandaşlar tarafından Başkanlığa gönderilen her türlü ihbar, şikâyet ve dilekleri değerlendirmek ve cevaplandırmak için gerekli işlemlerin yapılarak sonuçlandırılmasını sağlamak,

Belediye hizmetlerinin, alt yapısının, birimlerinin, etkinliklerinin ve organizasyonlarının vatandaşlar tarafından bilinmesi için çeşitli tanıtım çalışmalarını yürütmek,

Belediye yönetiminin izlemekle yükümlü olduğu politikanın halka benimsetilmesi,

yapılan çalışmaların halka duyurulması, halkın Belediye yönetimine karşı olumlu hisler beslemesinin sağlanması, halkın da yönetim hakkındaki düşüncelerinin ve yönetimden beklentilerinin alınması amaçlı çalışmaları yürütmek,

Halkın yönetimden bilgi edinme hakkını göz önüne alarak, yürütülen iş ve işlemler ile ilgili olarak halkın bilgilendirilmesine ortam hazırlamak ve Başkanın halkı bilgilendirici mahiyetteki toplantılarını organize etmek,

Tanıtım faaliyetlerinde kullanılan her türlü basılı materyalin, kurumsal kültüre uygun tasarımının yapılmasını ve basılmasını sağlamak, ilgili çalışmaları kontrol ve koordine etmek,

Çeşitli sivil toplum örgütleri, muhtarlar ve benzeri ile belediye yönetiminin katılımıyla belirli dönemlerde toplantılar yaparak bir araya gelmeleri için organizasyonlar düzenlemek,

Belediye'nin hizmetlerinden yararlanan kişi ve kuruluşların dilek ve şikâyetlerini almak ve Belediye'nin hizmetleri hakkında vatandaşları bilgilendirmek,

Halkla ilişkilerde elde edilen sonuçları değerlendirmek ve bu alandaki faaliyetlerin etkinliğini artıracak önlemleri belirlemek üzere araştırmalar yapmak,

Kurumun halkla ilişkiler bağlamında sosyal ve kültürel amaçlı faaliyetler organize etmesine yönelik öneriler ve projeler geliştirmek,

Belediye'nin gerek içe gerekse dışa dönük olarak kullanacağı amblem, logo ve benzeri her türlü baskılı malzemelerini kurum kimliği esasları açısından incelemek, çalışmaların kurum kimlik ve imajını geliştirici olması yönünde öneriler geliştirmek,

Kamuoyundan yansıyan şikâyet ve görüşlerin tespit, takip ve değerlendirme çalışmalarını yapmak,

Belde sakinlerinin ihtiyaçlarını ve hizmetlerimiz ile ilgili görüşlerini tespit etmek üzere anket ve benzeri çalışmaları yapmak,

Seyhan İletişim Merkezi (SİM)

Seyhan İletişim Merkezi 4 kolda faaliyet gösteren bir iletişim merkezidir. Çağrı merkezi, Koordinasyon merkezi, Ölçme ve değerlendirme ve istatistiksel Raporlama merkezi olmak üzere 4 alt birimden oluşmaktadır. Çağrı merkezi gelen talepleri başvuru oluşturmaktadır. Koordinasyon Merkezi başvuruları müdürlüklere yönlendirmektir. Ölçme Değerlendirme merkezi ise sonuçlanan başvuruları hizmet olumlu yâda olumsuz olsa bile vatandaşla bilgilendirme yapmaktadır. İstatistiksel Raporlama Merkezi bütün yapılan hizmetlerin sayısal veriler ile durum analizi yapılmaktadır.



SİM olarak Twitter, Instagram, Whatsapp, Facebook, Başkana Mesaj, SİM mail, Muhtar Platformu, Akıllı Akışlar, Yeşilyurt Hizmet Bürosu, Gürselpaşa Hizmet Bürosu, Gülbahçesi Hizmet Bürosu, Halk Masa, Telefon gibi iletişim kaynaklarını tek çatı altında toplanarak ve bu iletişim kaynakları üzerinden vatandaşlarımızla temas kurulması sağlanmıştır. Asıl meselemiz Belediyemizle Seyhanlı vatandaşlarımız arasında köprü oluşturmaktır. Vatandaş muhatap alınıp iletişim kurulduğu zaman memnuniyetinin arttığı görülmekte, bu durum Belediyemize olan güveni artırmaktadır. Müdürlüklerimizin sağladığı hizmetler

içerisinde aksayan noktalar belirlenmiş ve hizmet sonuçlanana kadar takip edilebilen bir sistemin oluşması ile yapılamayan hizmetlerin yapılmış gibi gözükmesi durumu ortadan kalkmıştır. Toplanmış olan verilerin analizi sonucunda, müdürlüklerimiz içerisinde aksayan yönlerimizin yanı sıra, güçlü ve geliştirilebilir özelliklerimizin de ortaya çıktığı görülmüştür. Vatandaşlarımız, online sistem üzerinden Seyhan Belediyesine kolay ve konforlu şekilde ulaşabilmektedir. Vatandaşlarımız, gecenin herhangi bir saatinde, çağrı merkezini aradıklarında dahi sistem otomatik olarak geri dönüş sağlayabilmektedir.

01.01.2024 ile 31.12.2024 tarihleri arasında, Ulakbel veri tabanından alınan bilgiler doğrultusunda Twitter, Instagram, WhatsApp, Facebook, Başkan Mesaj, SİM Mail, Halk Masa, Telefon gibi iletişim kaynakları aracılığıyla **182.156 adet başvuru** alınmış, vatandaş ile kurulan temas neticesinde, gerekli bilgiler verilip müdürlüklere yönlendirilmiştir. SİM 22 İletişim Uzmanı ile görev yapmaktadır. Sistemde kayıtlı bazı vatandaşlarımızın evlerine programlı bir şekilde ev ziyaretleri yapılmaktadır. Ev ziyaretlerimizde vatandaşın başvuru konusu hakkında bilgilendirme yapıp, ayrıca Başkanımızın yaptığı projeler hakkında da bilgilendirmeler yapılmakta, vatandaşın istek ve talepleri yazılı bir metine dönüştürülmektedir.

“SİM” Seyhan İlçesi sınırlarında olan bütün mahalle ve sokaklarımızdan gelen talepleri görmek ve o bölgelerde bulunan kronikleşmiş sorunların tespitini yapıp çözüme kavuşturmak için kurulmuş bir birimdir. Seyhan İletişim Merkezinde çalışan personeller vatandaş temsilcisidir. Vatandaşın sorunu Seyhan’ın sorunudur, bunu çözmek ve sonuca kavuşturmak ise Seyhan İletişim Merkezinin görevidir.

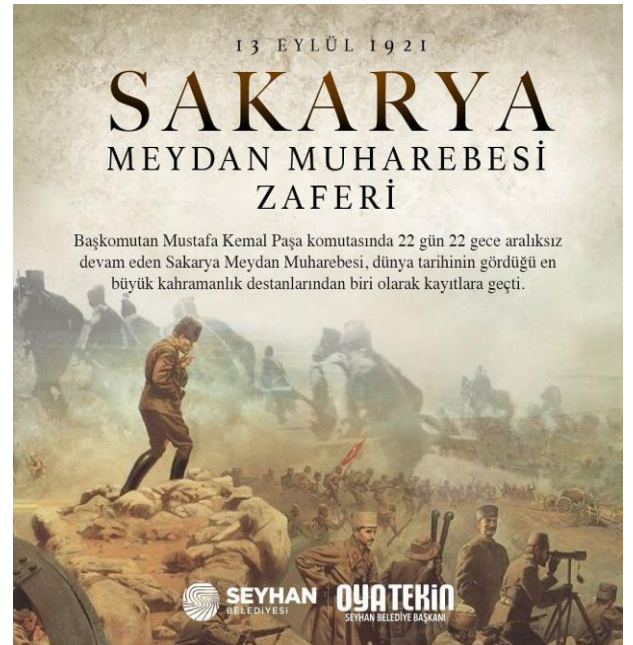
Çağrı Merkezi: 7 gün 3 vardiya şeklinde, 10 iletişim uzmanı ile çalışmaktadır. Twitter, Instagram, Whatsapp, Facebook, Başkan Mesaj, SİM mail, Muhtar Platformu, Halk Masa, Telefon gibi iletişim kaynaklarından gelen bütün taleplere başvuru oluşturulmaktadır.

Koordinasyon Merkezi: Haftanın 7 günü 4 iletişim uzmanı ile oluşturulan başvuruları yönlendirmekte, müdürlüklerden gelen cevabı aynı şekilde sisteme işleyip vatandaşa dönüş sağlamaktadır.

Ölçme ve Değerlendirme Merkezi: Haftanın 7 günü 4 iletişim uzmanı ile sonuçlanan başvuruları, hizmet gerçekleşmiş ya da gerçekleşmemiş olsa bile, vatandaşın memnuniyetini sağlamak amacıyla, vatandaşla iletişime geçilip bilgilendirme yapılmaktadır. Ölçme ve Değerlendirme birimi tarafından vatandaşlar telefonla iletişime geçerek verilen hizmetin kalite kontrolü ölçülendirilerek, “Başka bir arzunuz var mı?” sorusu ile sonlandırılmaktadır.

İstatiksel Raporlama Merkezi: Bütün yapılan hizmetlerin haftalık ve aylık olarak vatandaşın memnuniyeti değerlendirilmesi ve müdürlüklerin performans analizi sayısal verilerle ve yorumlanmaktadır.

Tasarım Ve Görüntüleme Çalışmaları





Personel Özlük Hizmetleri:

Memur personelin özlük, atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak işlemleri, mal bildirimleri, icra kesintileri, toplu sözleşme işlemleri, vekaleten görevlendirmeler, yurtiçi-yurtdışı izinleri ile hastalık izinleri, maaş tahakkuk işlemleri, yeşil pasaport işlemleri ve disiplin işlemleri gerçekleştirilmiştir. 5393 Sayılı Belediye Kanunun 49. Maddesinin 3. fıkrasına göre alınan tam zamanlı sözleşmeli personelin iş ve işlemleri yapılmıştır. 4857 Sayılı İş Kanununa tabi olarak görev yapan kadrolu işçilerin özlük işlemleri, icra kesintileri, toplu sözleşme işlemleri ve disiplin işlemleri yanında emeklilik işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Norm kadro ile belirlenen memur kadro unvanlarının Belediyemizin ihtiyaçlarına göre belirlenerek Belediye Meclisinden yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece değişikliklerinin yapılması ile ilgili işlemler yapılmıştır.

Personel Rejimi

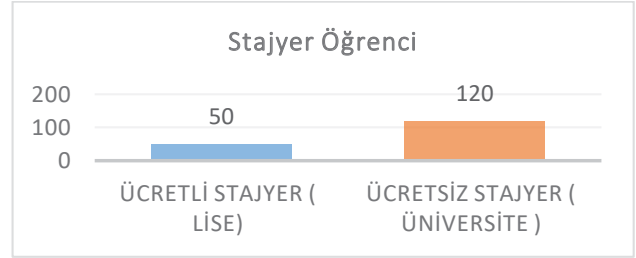
Başkanlık genelgesi ve Sayıştay denetçilerinin uygun görüşü ile belediyemiz tüm müdürlük birimleri için personel rejimi yapılmış, kadrolu işçilerin birikmiş yıllık izinleri 4857 Sayılı İş Kanunu gereği kullandırılmaya başlanmış olup, kalan bütün yıllık izinlerin kullandırılma süreci devam etmektedir.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Müdürlüğümüze yapılan iş talebi değerlendirme sonucuna göre Belediyemiz bünyesine 22 memur naklen tayin, 15 memur açıktan atama işlemleri olumlu sonuçlandırılmıştır.

Stajyer Öğrenci Durumu

2023-2024 yılı Eğitim-Öğretim dönemi için 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanununa istinaden ücretli olarak 50 stajyer öğrenci istihdam edilmiş olup, 50 stajyer öğrenci için ilgili okullara ve yerleştirilen müdürlüklere gerekli yazışmalar yapılmıştır. Yine 2024 Yılı içerisinde 120 üniversite öğrencisine ücretsiz stajyerlik yaptırılmıştır.



Eğitim Hizmetleri

06.03.2024 tarihinde 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu Kapsamında 2023-2024 Eğitim ve Öğretim döneminde kurumumuzda staj gören öğrenciler için İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanları tarafından İş sağlığı ve Güvenliği eğitimi yapılmıştır.

08.11.2024 tarihinde Ben'den Biz'e: Takım Olabilmek/Kurumsal Aidiyet eğitimi yapılmıştır.



Yazışmalar: Müdürlüğümüz çalışmaları ile ilgili olarak 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında 4997 evrak gelmiş, 188 evrak gitmiştir. Toplam yazışma sayımız 5185'tir.

Hukuki Görüşler: 01.01.2024 - 31.12.2024 tarihleri arasında farklı müdürlüklere **6 adet** hukuki görüş verilmiştir.

Soruşturma: 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında müdürlüğümüzce **14 adet disiplin soruşturması** yapılmıştır.

Duruşma ve Keşifler: 01.01.2024-31.12.2024 tarihleri arasında müdürlüğümüz avukatlarınca mahkemelerde **1585 duruşmaya ve ayrıca 101 adli keşfe** gidilmiştir.

Arbuluculuk: Müdürlüğümüzün yürütmekte olduğu Arbuluculuk Komisyonu faaliyetleri kapsamında, Belediyemiz adına **137 arbuluculuk** dosyasında işlem yapılmıştır.

Adli Dava Sayıları

ADLİ DAVALAR		
Mahkemesi	Belediyemizce Açılan	Belediyemize Karşı Açılan
	Sayısı	Sayısı
Asliye Hukuk	14	32
Sulh Hukuk	7	7
İcra Hukuk	72	4
Asliye Ticaret	3	7
Asliye Ceza	8	-
İcra Ceza	-	-
Sulh Ceza	-	-
Çocuk	-	-
İş	-	27
Cumhuriyet Savcılığı	213	-
Toplam	317	77

İdari Dava Sayıları

İDARİ DAVALAR		
Mahkemesi	Belediyemizce Açılan	Belediyemize Karşı Açılan
	Sayısı	Sayısı
İdare	-	323
Vergi	-	9
Toplam	-	332

Sonuçlanan Davaların Lehte-Aleyhte Olma Durumu

SONUÇ	LEHTE	ALEYHTE	DERDEST
Belediyemizin Açtığı Davalar	12	10	291
Belediyemize Karşı Açılan Davalar	15	7	391
Toplam	27	17	682

Genel Toplam:

Genel Dava Sayıları

GENEL TOPLAM	
Dava	Sayısı
Belediyemizin Açtığı Davalar	314
Belediyemize Karşı Açılan Davalar	412
Toplam	726



Devreden Dosya:

2025 Yılına Devreden Dosya Sayısı

DEVREDEN DOSYA SAYISI	
YILI	DOSYA SAYISI
2008	10
2009	1
2010	4
2011	7
2012	12
2013	15
2014	39
2015	39
2016	60
2017	70
2018	97
2019	169
2020	169
2021	229
2022	333
2023	387
2024	682
TOPLAM	2323

İcra Takipleri: Belediyemiz alacaklarının tahsili için çeşitli kişiler ve şirketler aleyhine **84 adet** icra takibi başlatılmış olup, **3882 adet** derdest durumda olan dosyanın işlemi yapılmıştır. İcra dosyalarından resmi olarak 1.491.431,66 TL tahsil edilmiş ve ayrıca Belediyemiz vevnesinden de takip yapılmaksızın 1.424.246,38 TL tahsil edilmiş olup, toplam 2.915.678,04 TL icra tahsilatı yapılmıştır.

Ayıklama ve İmha Komisyonunun Çalışmaları

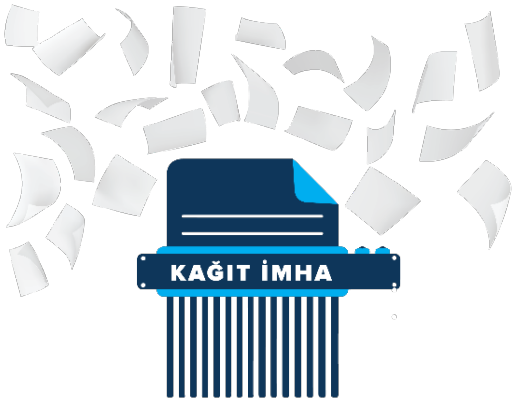
Müdürlüğümüz ve ilgili müdürlük tarafından görevlendirilen personelle 5 kişilik Ayıklama ve İmha komisyonları oluşturulmuş olup, Kadın ve Aile Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğünde saklama süreleri dolmuş muhafazasına gerek kalmayan arşivlik malzeme özelliğini kaybetmiş evrakları belirleme ve ayıklama çalışmaları yapılmıştır. Tespiti yapılan evrakların müdürlüğümüz koordinatörlüğünde Başkanlık Makamının da Oluru ile imha işlemleri yapılmıştır. Müdürlüklere göre imha edilen evrak sayısı aşağıdadır.

Kadın ve Aile Müdürlüğü 13.700 Adet Evrak

Temizlik İşleri Müdürlüğü 23.340 Adet Evrak

Toplam imha edilen evrak sayısı 47.040

Adet Evrak



Dijital Dönüşüm Çalışmaları

Arşiv müdürlüğümüzde 2023 yılının başından itibaren tüm birimlerimizde saklama süreli evrakların dijital ortama aktarılmasıyla ilgili olarak başlatılan süreçle birlikte, oluşturulan sistem üzerinde; Müdürlüğümüz teknik elemanı tarafından her birimin ilgili personeline eğitim desteği verilerek dijital tarama çalışmaları başlatılmıştır. Buna ilaveten, Arşiv Yönetim Sistemi (AYS) ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) standartlarına uygun belge

üretme konusunda gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.

Bu süreçte, müdürlüğümüzce her birimde günlük takipler yapılarak öncelikle Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü (Encümen Kararları) tarama işlemi büyük ölçüde tamamlanarak saklama süreli evrakların dijital ortama aktarımı gerçekleşmiştir.

Fiziki arşivin dijital arşive aktarılması sürecinde, Belediye hizmet binasının bodrum katında müdürlüğümüz bünyesinde görevlendirilen ve Seyhan İmar A.Ş. tarafından istihdam edilen 16 personel ile 03.06.2024 tarihinden itibaren öncelikle İmar ve Şehircilik Müdürlüğü arşivinde bulunan mimari projeler ve Mali Hizmetler Müdürlüğü gelir birimindeki arşivlik malzemenin taranmasına başlanmıştır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Arşivi:

Taranan Toplam Proje	Günlük Taranan Proje Ekleri (A4)	Taranan Toplam Evrak (A4)
600	3.000	800.000

Mali Hizmetler Müdürlüğü Arşivi:

Günlük Taranan Evrak (A4)	Taranan Toplam Evrak (A4)
5.000	1.200.000



BELEDİYE MECLİSİ VE ENCÜMENİ HİZMETLERİ

Gelen evrak bürosu iki ayrı kayıt işlemi yaparak görevini sürdürmektedir. Belediyemize gelen vatandaş dilekçelerinin kayıt altına alındıktan sonra ilgili müdürlüğe zimmetle teslim edilmesi, kamu kurum ve kuruluşlarından gelen evrakların kayıt ve havale işlemlerinin tamamlanmasından sonra ilgili müdürlüğe görevli personel tarafından zimmetle teslim edilmesi ve süreli olanlar ile birden fazla müdürlük tarafından yanıtlanması gereken evrakların takibi yapılmaktadır.

Belediyemiz dışına gönderilen tüm evrakların kayıt altına alınması, postalanması veya elden teslim edilmesi işlemleri yapılmaktadır.

Belediyemizin meclis ve encümen toplantılarında karar alınması istenilen evrakların Müdürlüğümüze ulaşmasından sonra kayıt ve havale işlemi gerçekleştirilmektedir. Kararların onaylanmasının ardından ilgili müdürlüklere dağıtımının yapılması, Meclis ve Encümen toplantılarında alınan kararların cilt haline getirilip arşivinin oluşturulması sağlanmaktadır.



Başkanlık tarafından belirlenen meclis gündemi için, Belediye meclis üyelerinin toplantıya çağırılması işlemlerini,

Meclis tarafından alınan tüm kararların yazılmasını,

Görüntülü ve sesli cihazlarla kayıt altına alınan meclis tutanaklarının yazılması ve meclis üyelerine dağıtılmasını,

Sonuçlanmış meclis kararlarımızın Kaymakamlık Makamına sunulmasını,

Müdürlüklerden gelen evraklara göre Encümen gündeminin oluşturulmasını,

Encümen tarafından alınan kararların yazılmasını,

Başkanlığımız ve müdürlüğümüz ile ilgili çeşitli yazışmaların yapılmasını,

Belediye Başkan Vekilinin vekalet ücreti, meclis üyeleri, ihtisas komisyonu üyeleri ve encümen üyelerinin huzur haklarının hazırlanması ve ödenmesini yapmakla görevlidir.

Belediye Meclisi ve Encümeni Hizmetleri

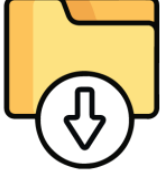
95 75 Meclis Toplantısında alınan Meclis Kararı Evrak Sayısı 95'dir.

Bin 726

53 Encümen Toplantısında alınan Encümen Kararı Evrak Sayısı 1.726'dır.

2024 Yılı Gelen Evrak ve Giden Evrak Verileri

49 Bin 811



Gelen Evrak Sayısı
(Resmi Kurum KEP ve
Vatandaş Talebi)

10 Bin 013



Giden Evrak
Kayıt Sayısı
(Posta ve Elektronik)

2024 Yılı Cimer Başvuru Sayıları

CİMER



5 Bin 950

2024 Yılı Cimer Başvuru Sayısı

2024 Yılı içerisinde Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğüne, Belediyemiz araçları ile ilgili olarak **1.485 adet** bakım onarım talebi gelmiş, bakım onarım talebi gelen bütün araçların bakım onarımları yapılarak araçlar ilgili Müdürlüklere teslim edilmiştir.

2024 YILI BAKIM ONARIM ÇİZELGESİ								
Bakım-Onarım Talebi Yapan Müdürlük	Bakım/Onarım Talep Adedi	Bakım Onarım Talebinde Bulunulan Araç/Makine Tipleri						
		Kamyon-Kamyonet	İş Makinesi	Motosiklet	Otobüs	Traktör	Jeneratör	Diğer
Fen İşleri Müdürlüğü	1014	640	223	0	0	0	0	23
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	18	18	1	0	0	3	0	10
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	176	95	0	0	39	0	7	25
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	7	0	0	0	0	0	1	0
Kütüphane Müdürlüğü	6	0	0	0	5	0	0	0
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	101	78	9	11	0	8	0	4
Sağlık İşleri Müdürlüğü	12	0	0	0	0	0	0	0
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	29	36	0	0	0	0	0	1
Spor İşleri Müdürlüğü	2	0	0	0	0	0	1	1
Zabıta Müdürlüğü	120	110	0	10	0	0	0	5
TOPLAM	1485	977	233	21	44	11	9	54

Teknik Servis Bakım Onarım Faaliyetleri

Belediyemiz hizmet binası ve iştiraklerinde bulunan teknik araç gereçler, mobilyalar, elektrik, su, telefon ve santral, merkezi ve bireysel klima, asansör, jeneratör hizmetlerine ilişkin bakım ve onarımlar müdürlüğümüzce periyodik olarak gerçekleştirilmektedir.

Müdürlüğümüze bağlı hizmet veren teknik servisimizde, elektrik ve su tesisatı arıza takibi için teknik personel, klima ve Jeneratör takibi için teknik personel, mefruşat ve mobilya döşemesi için marangoz ve döşeme ustası teknik personeli ile arızalara müdahale edilmektedir.

2024 yılı içerisinde, aktif asansörlerin periyodik bakım ve onarımları yapılmış olup, arızalı asansörlerin devreye alınarak aktif hale getirilmesi çalışmaları tamamlanmıştır..

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet veren Yaşar Kemal Kültür Merkezi ısıtma sisteminin bakım ve onarımı yapılarak, sisteminin aktif hale getirilmesi gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz ve iştiraklerimizde yer alan 14 adet jeneratöre aylık periyodik bakım yapılması kaydı ile 1 yıllık periyodik bakım hizmeti alınmış olup, tamamı aktif olarak çalışır vaziyete getirilmiştir.

Mevcut yangın söndürme sistemlerinin düzenli olarak periyodik bakımları yapılmış olup, arızalı olan yangın söndürme sistemi motorlarının arızaları giderilmiş ve ağır bakımları tamamlanarak tamamı aktif hale getirilmiştir.

Belediyemize ait tesislerde bulunan trafo ve kompanzasyon panolarının düzenli olarak periyodik bakımları yapılmıştır. Belediyemiz bünyesinde bulunan santral ve telefon hatlarının düzenli olarak periyodik bakımları yapılmış olup ayrıca **120 adet** arızaya müdahale edilerek giderilmiştir.

Ayrıca, marangoz atölyemize aldığımız aletler ile, satın aldığımız ara-mamul ürünler, personelimizce işlenerek ana hizmet binamızdaki tüm müdürlüklerimizin ve iştiraklerimizde yer alan çeşitli birimlerin ihtiyacı olan her türlü masa, dolap, sehpa, kitaplık ayrıca büro ürünlerini kapsayan malzemeler ile mefruşat ürünleri imalatlarını kendi imkân ve kabiliyetimizle üretmeye devam etmekle birlikte, yıl içerisinde **2200 adet** mobilya ve aksesuarına (dolap, çekmece kulp değişimi, menteşe tamiri vb.) tamir, bakım ve onarım işlemi yapılmıştır.

Su ve elektrik tesisatı teknik personeli tarafından, yıl içerisinde **6420 adet** arızaya (musluk-batarya, musluk başı, vana, sifon, rezervuar, aydınlatma projektörü, spot lambalar, sigortalar, anahtar prizler vb.) müdahale edilerek giderilmiştir. Yine yıl içerisinde, hizmet binası hidrofor dairesinde bulunan 1 adet su tankı ve 4 adet hidrofor sisteminin bakım-tadilatı periyodik olarak yapılmıştır.

Merkezi Klima, Isıtma-Soğutma Sistemlerinin Bakımı ve Yenilenmesi:

Merkezi klima sistemi bulunan hizmet binalarımız ve iştiraklerimizde, bakım-onarım hizmetleri periyodik olarak yapılmıştır. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet veren Yaşar Kemal Kültür Merkezi ısıtma sisteminin bakım ve onarımı yapılarak, sisteminin aktif hale getirilmesi gerçekleştirilmiştir.

Klima Bakım ve Onarım Faaliyetleri 2024 Yılı:

Belediyemiz hizmet binası ve iştiraklerinde bulunan, merkezi ve bireysel klimaların bakım ve onarımları, müdürlüğümüze bağlı hizmet veren, teknik servis personeli tarafından periyodik olarak gerçekleştirilmektedir.

İnşaat Tamir Bakım ve Onarım Faaliyetleri 2024:

2024 yılı içerisinde, tüm müdürlüklerimizin talepleri ile bina ve tesislerimizde ihtiyaç duyulan inşaat bakım, onarım, tamir ve tadilatların yapılması sağlanmış olup, ihtiyaçların karşılanması ile inşaat onarımları gerçekleştirilmiştir.

Asansörlerin Bakım ve Onarımları:

2024 yılı içerisinde, ana hizmet binası ve belediyemiz bünyesinde bulunan iştiraklerdeki toplam 15 adet asansörün periyodik bakım-onarımları gerçekleştirilmiştir.

Jeneratör Alımı:

2024 yılı içerisinde, Belediyemizin hizmetlerinin daha iyi yürütülmesi maksadı ile çeşitli müdürlüklerimizden almış olduğumuz talepler doğrultusunda, enerji akışının kesilmemesi ve daha hızlı katkı sağlamak için, çeşitli zaman dilimleri içerisinde, 1 adet muhtelif güçlerde jeneratör alımları gerçekleştirilmiştir.

Mobil Akaryakıt İstasyonu:

2024 yılı içerisinde, Belediyemiz bünyesinde hizmet veren her türlü araç ve iş makinelerinin, daha hızlı ve çözüm odaklı çalışabilmesi maksadı ile otomasyon sistemi mevcut olan, 100.000 lt. Motorin, 5.000 lt. Benzin kapasiteli akaryakıt istasyonumuz düzenli periyodik bakım-onarım ve hassas ölçümleme değerleri ile hizmet vermeye devam etmiştir.



Ulaşım Hizmetleri (Toplu Taşıma):

Kamu kurum ve kuruluşları ile birlikte, Taziye Hizmetleri ve Amatör Spor Kulüpleri de dâhil olmak üzere birçok seviyede verilen ulaşım hizmetlerinde, Belediyemiz bünyesindeki araçlarımızla, 875 adet talep karşılanmıştır. Bu araçlar ile yapılan hizmette 150.820 km. yol hizmeti sağlamıştır. Km. bazlı araç kiralama yöntemi ile hizmette ise 126 adet talep karşılanmış ve 107.518 km. yol hizmeti sunulmuştur. Her iki yöntem ile toplam, 1.001 adet toplu taşıma araç talebi karşılanmıştır. Bu çerçevede toplam 258.338 km yol hizmeti gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz bünyesindeki hizmetler çerçevesinde, özellikle taziye hizmetleri ile amatör spor kulüpleri ve kamu yararına kurulmuş olan sivil toplum kuruluşlarına, ayrıca kamu kurum ve kuruluşları dahil olmak üzere, toplu taşıma ve ulaşım taleplerinin karşılanması maksadı ile, kilometre bazlı araç kiralama hizmeti alım işi gerçekleştirilmiş ve halen devam edilmektedir.

Otopark Hizmeti:

Kapalı otoparkımızın işletilmesinin müdürlüğümüze devredilmesini müteakip, bakım onarım çalışmaları kapsamında aydınlatma sistemleri yenilenmiş, 7/24 kapalı devre güvenlik kamerası sistemleri entegre edilmiş, PTS (Plaka Tanıma Sistemi) kurulmuş ve Özel Güvenlik Personeli tahsis edilmiştir. 07.12.2022 tarih ve 127 Sayılı Adana ili Seyhan İlçe Belediyesi Meclis kararı ile ücret tarifesini

belirlenmiş olup uygulamaya geçilmiştir. 2024 Yılı içerisinde ücret tarifesinin güncellenmesi kapsamında diğer kamu kurum ve kuruluşlarının personellerinin de faydalanabilmeleri maksadı ile %50 indirim yapılarak otopark hizmetinin kapsamı genişletilmiştir. Kapalı otoparkımızdan personelimiz, meclis üyelerimiz, muhtarlarımız, şehit yakınları, gaziler ile engelli vatandaşlarımız ücretsiz faydalanmaktadır. Diğer vatandaşlarımız için, ücret tarifesine civardaki otoparklara göre uygun olup ilk bir saati ise ücretsizdir.

Belediyemiz hizmet araçlarının iç-dış yıkama işlemleri için kapalı otoparkımız içinde oto yıkama merkezi bulunmaktadır. Oto yıkama merkezinde, uzman personel tarafından tüm hizmet araçları temizlenmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

Temizlik Hizmetleri:

Belediyemiz ana hizmet binası ile diğer hizmet binalarımız ve tesislerimizde, planlama dâhilinde temizlik hizmetlerini **26 kadın personel ve 2 erkek personel olmak üzere toplam 28 personelle, periyodik olarak yapılmaktadır. 2024 yılı içerisinde toplam 620 adet** talep alınarak tüm müdürlüklerimize ait binaların ve tesislerin temizlik malzeme ihtiyaçları karşılanmıştır.



Güvenlik Hizmetleri:

Belediyemiz Ana hizmet binası, kültür merkezi ile diğer tesis ve hizmet binalarımız dâhil olmak üzere Özel Güvenlik izini alınarak 72 ayrı bölgede 247 adet personel ile 7/24 güvenlik hizmeti sağlanmaktadır. Ayrıca, 2024 yılı içerisinde yapılan konserler, 30 gün boyunca iftar alanında 40 Özel Güvenlik ile hizmet verilmiştir.

Güvenlik personelimiz, aşağıda tabloda belirtilen noktalarda hizmet vermektedir.

SIRA NO	TESİS ADI
1	BAŞKAN KİŞİ KORUMA
2	BAŞKAN KONUTU
3	YEŞİLOBA KREŞ
4	2000 EVLER MAHALLESİ (ALİ HİKMET AYDINOĞLU CORAL HOCA) TESİSLERİ
5	AKKAPI BİLGİ EVİ
6	AKKAPI SPOR MERKEZİ VE DİKİM EVİ
7	ANA HİZMET BİNASI
8	ASFALT ŞANTİYESİ TESİSİ
9	BAHÇEŞEHİR SPOR TESİSİ
10	BEY MAHALLESİ SOSYAL TESİSLERİ
11	ÇERÇİ YUSUF KONAĞI
12	DAĞLIOĞLU MAHALLESİ BİLGİ EVİ
13	DEMETEVLER SPOR TESİSİ
14	DİŞ HEKİMLİĞİ MÜZESİ

15	EK HİZMET BİNASI
16	EMEK MAHALLESİ ÇOK AMAÇLI SOSYAL TESİSİ
17	ENGELSİZLER PARKI VE TESİSİ
18	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ YOL ŞANTİYESİ
19	FÜZE SELAMİ SPOR TESİSİ
20	GÜLBAHÇESİ MAHALLESİ BİLGİ EVİ
21	GÜRSELPASA 2 NO'LU SPOR TESİSİ
22	GÜRSELPASA MAHALLESİ KREŞİ
23	GÜRSELPASA SPOR TESİSİ
24	HANEDAN KÜLTÜR MERKEZİ
25	İSMETPAŞA BİLGİ EVİ
26	İSTİKLAL BİLGİ EVİ
27	KADİM KÜLTÜRLER SANAT EVİ
28	KUDEB BİNASI
29	MIDIK MAHALLESİ BİLGİ EVİ
30	MIDIK MESİRE ALANI
31	ÖZGÜR KADIN PIRKI
32	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
33	PROJE EKİM ALANI
34	SARIHAMZALI SPOR MERKEZİ
35	SEYİM
36	SAYDAM KENTSEL DÖNÜŞÜM BÜROSU
37	SÖĞÜTLÜ SPOR TESİSİ
38	ŞAKİRPAŞA MAHALLESİ SPOR TESİSLERİ
39	ŞEHİTLER PARKI
40	TELLİDERE ÇOK AMAÇLI TESİSİ
41	TELLİDERE MAHALLESİ KREŞİ
42	TEMİZLİK ŞANTİYESİ
43	YAŞAR KEMAL KÜLTÜR MERKEZİ
44	YAZARLAR EVİ
45	YEŞİLEVLER BİLGİ EVİ
46	YEŞİLYURT ÇOK AMAÇLI TESİSİ
47	YEŞİLYURT MAHALLE MERKEZİ
48	YEŞİLYURT MAHALLESİ KREŞİ
49	FATİH BİLGİ VE AŞ EVİ
50	YEŞİLYUVA BİLGİ EVİ
51	YENİBEY SEYMER
52	AHMET REMZİ YÜREĞİR SEYMER
53	GÜLPINAR SEYMER
54	AHMET CEVDET YAĞ SEYMER
55	KUYUMCULAR KÖYÜ TESİSLERİ
56	VELİ ANDAÇ DURAK SPOR MERKEZİ
57	ENGELSİZLER KAFE
58	ESKİ İSTASYON LEZZET DURAĞI
59	KAHVE EVİ

60	SOMA PARK
61	TRAFİK PARK
62	ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ
63	AKKAPI HAVUZ
64	GÜRSELPASA VATANDAŞ İLETİŞİM MERKEZİ
65	YEŞİLYURT VATANDAŞ İLETİŞİM MERKEZİ
66	DUMLUPINAR MAHALLESİ BİLGİ EVİ
67	KADIN AİLE MÜDÜRLÜĞÜ
68	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
69	BEY MAHALLESİ BİLGİ EVİ
70	LOVE EVİ
71	MİTHATPAŞA BİLGİ EVİ
72	100. YIL ÇIRÇIR SANAT MERKEZİ



Cenaze Hizmetleri:

Cenaze Hizmetlerinde; yılın 365 günü kesintisiz hizmet verilmekte olup, gerek il içi, gerekse il dışı cenaze nakilleri gerçekleştirilmektedir. 2021 yılında müdürlüğümüz faaliyet alanına giren cenaze işleri, eksiksiz bir biçimde yerine getirilmiş olup ölen kişilerin ev adresleri günlük olarak liste halinde hazırlanarak, acılarına ortak olmak adına taziye ziyaretinde bulunan hocalarımız tarafından Kur'an-ı Kerim okunmaktadır. Yine bu kapsamda vefat edenlerin yakınları ile Belediyemiz adına personellerimizce telefonla iletişime geçilerek her türlü ihtiyaçları için yanlarında olacağımızı ve bize ulaşabileceklerini ifade ederek görüşmeler gerçekleştirilmektedir. 2022 yılı içerisinde THY ile yapılan protokol neticesinde, hava yolu ile cenaze nakli hizmeti verilmesine başlanmıştır.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü 2024 Cenaze Faaliyetleri

İşlem	Taziye Ziyareti	Yapılan Şehir KM	Dışı	Yapılan Şehir KM	İç	Toplam KM	Şehir Dışı Cenaze Nakli	Şehir Cenaze Nakli	İç	Toplam Cenaze Nakli
Ocak	303	22850		12004		34854	34	222		256
Şubat	221	14100		9524		23624	18	193		211
Mart	123	14200		9739		23939	22	191		213
Nisan	85	3050		8894		11944	7	183		190
Mayıs	131	3520		7118		10638	9	184		193
Haziran	198	5660		8863		14523	13	192		205
Temmuz	242	6860		10132		16992	21	209		230
Ağustos	220	14520		9774		24294	21	174		195
Eylül	230	8800		11408		20208	23	218		241
Ekim	197	19190		12044		31234	38	207		245
Kasım	231	12430		11902		24332	32	203		235
Aralık	260	18200		13946		32146	40	270		310
Toplam	2441	143380		125348		268728	278	2446		2724

Seyhan Belediyesi Dikimevi Üretim Faaliyetleri:

UNHCR (Birleşmiş Milletler Mülteci Yüksek Komiserliği) ile ortak yürütülmüş, “Düşler Atölyesi” projesi ekipmanları yeniden değerlendirilerek, Belediyemizin uhdesinde dikim evine dönüştürülmüştür. Proje kapsamında, Suriyeli ve mahalle halkına, meslek edindirmek amacıyla dikiş-nakış kursu verilmekteydi. Proje süresi tamamlanmış ve proje kapsamında alınan 6 overlok makinesi, 8 dikiş makinesi, 2 baskı makinesi, 10 nakış makinesi, 1 sanayi tipi ütü, 4 buharlı ütü, 1 düğme makinesi, 1 ilik makinesi, 2 endüstriyel kesim makası bakımsız kalmış, aktif olarak kullanılmamaktaydı.

2021 yılı Ağustos ayı itibari ile işletme ve iştirakler müdürlüğü görev ve çalışma esasları yönetmeliği kapsamında hizmet vermeye başlayan Seyhan Belediyesi dikimevinin birçok kurum kuruluş ve özel sektörde dahil olmak üzere geniş bir portföye hizmet vermesi ile gelişimini arttıran bir vizyon çerçevesinde ilerlemesi neticesinde 2024 yılı içerisinde Türkiye genelinde her alanda sipariş ve ihtiyacı karşılayacak hazırlıklarını tamamlamıştır.

Kurumsal çalışmalar kapsamında iş ve işçi kıyafetleri kullanmayı gerektiren birimlerimizde Seyhan Dikimevi kapsamında üretime geçilmiş, Bu kapsamda Yazlık ve kışlık kıyafetler tüm müdürlüklere periyodik olarak hazırlanarak teslim edilmiştir. Bu çerçevede Seyhan Belediyesi olarak kendi iş ve işçi kıyafetlerini dikmeye devam etmekte olup, talep eden vatandaş ve diğer kurumlara da, ihtiyaç duyulan tekstil ürünlerini, imkânları dâhilinde tedarik etmiştir. Böylece Belediyemizce dışarıya bağımlılıktan ve yüksek maliyetlerden en az etkilenecek tedbirler

alınmıştır. Ayrıca Sosyal yardım kapsamında mont, bayramlık elbise, spor kıyafeti, antrenman forması gibi ürünlerin, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ve amatör spor kulüplerimize dağıtımı yapılmıştır. 2024 yılı içerisinde, toplam 65.877 parça ürün üretilmiştir. Seyhan Belediyesi Dikimevinde 16 kadın 3 erkek personel olmak üzere toplam 19 personel istihdam edilmektedir.

SIRA NO	KURUM/KURULUŞ/FİRMA/AMATÖR SPOR KULÜPLERİ	ÜRÜN ADEDİ
1	GABARDİN YELEK	825
2	LAGOS TSHIRT	4556
3	GABARDİN PANTOLON	2423
4	AŞÇI ÖNLÜĞÜ	300
5	ZABITA TSHIRT	320
6	ZABITA PANTOLON	500
7	ZABITA YELEK	500
8	ZİPLİK	322
9	İTFAİYE PANTOLON	820
10	İTFAİYE TSHIRT	820
11	MONT	125
12	SWEATSHIRT	850
13	EŞOFMAN TAKIM	250
14	ÇOCUK FORMA	300
15	SHORT	300
16	MASA ÖRTÜSÜ	800
17	ZABITA MONT	500
18	POLAR MONT	410
19	SOFTJEL YELEK	302
20	HAVLU	13800
21	ZABITA APOLET	20
22	GÜVENLİK PANTOLON	558
23	GÜVENLİK TSHIRT	550
24	ATKI	3000
25	EŞARP	5483
26	KADIN ALT ÇAMAŞIR	2072
27	ERKEK ALT ÇAMAŞIR	2072
28	ERKEK ÇOCUK ATLET	603
29	KIZ ÇOCUK ATLET	631
30	KADIN ATLET	893
31	ERKEK ATLET	947
32	ÇOCUK ALT ÇAMAŞIR	520
33	BEZ ÇANTA	4500
34	PELUŞ CEKET	393
35	PİJAMA TAKIMI	411
36	BİP YELEK	800
37	KIZ ÇOCUK MONT	220
38	ÇOCUK TSHIRT	524
39	ERKEK ÇOCUK MONT	220
40	MUTFAK ÖNLÜĞÜ	5372
41	ÖNLÜK	4000
42	ÇOCUK TSHIRT	520
43	SÜPREM TSHIRT	425
44	KALEMLİK	2000
45	ARMA	120



Bilgi Evleri:

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü kapsamındaki Marangozhane atölyemizde ürettiğimiz mobilyalar ile her yaş ve seviyede eğitim alan kişilerin çalışma masaları, evrak dolapları, kitaplıklar ile sınıflarının diğer mobilya ihtiyaçları karşılanmaya devam etmektedir. Aktif olarak kullanılan ve bölgenin ihtiyacı çerçevesinde eğitim alanı için yapılan çalışmalarla dönüşümü sağlanan bilgi evlerinin, 7/24 özel güvenlik personeli hizmeti ile kapalı

devre kamera sistemleri kullanarak, gerekli güvenlik tedbirleri alınmakta ve bilgi evlerinde eğitim hizmeti alanlar için en uygun çalışma ortamı sağlanmaktadır.

2024 yılı içerisinde toplam 17 Bilgi Evinin tadilat, yapım, bakım-onarım, ısıtma ve soğutma (Klima) sistemi çalışmaları tamamlanmıştır. Eğitim için gerekli büro ve ofis mobilyaları, ihtiyaçlar çerçevesinde ve kendi (Marangozhane) atölye üretimimiz olan malzemeler ile güvenlik sistemleri de dahil olmak üzere, eğitimlerin daha etkin sürdürülebilmesi için internet alt yapısı ile sınırsız internet kurulumu çalışmaları tamamlanmıştır.

Aşağıda yer alan veriler çerçevesinde, Seyhan Belediyesi Bilgi Evleri hizmet vermektedir.

1	Fatih Bilgi Evi	80 Kişilik Kapasiteli
2	Yeşilyuva Bilgi Evi	70 Kişilik Kapasiteli
3	Yeşilyurt Bilgi Evi	90 Kişilik Kapasiteli
4	İstiklal Bilgi Evi	70 Kişilik Kapasiteli
5	Yeşilevler Bilgi Evi	80 Kişilik Kapasiteli
6	Mıdık Bilgi Evi	32 Kişilik Kapasiteli
7	Gülbahçesi Bilgi Evi	90 Kişilik Kapasiteli
8	Dağlıoğlu Bilgi Evi	50 Kişilik Kapasiteli
9	Yeşiloba Bilgi Evi	27 Kişilik Kapasiteli
10	Bey Mahallesi Bilgi Evi	35 Kişilik Kapasiteli
11	Akkapı Bilgi Evi	32 Kişilik Kapasiteli
12	İsmetpaşa Bilgi Evi	56 Kişilik Kapasiteli
13	Mithatpaşa Bilgi Evi	64 Kişilik Kapasiteli
14	Dumlupınar Bilgi Evi	34 Kişilik Kapasiteli
15	Gürselpaşa Bilgi Evi	08 Kişilik Kapasiteli
16	Gezici Bilgi Evi (Mini Otobüs)	30 Kişilik Kapasiteli
17	Seyhan Halk Kütüphanesi	80 Kişilik Kapasiteli
18	Ada Varan Çocuk Kütüphanesi	8 Kişilik Kapasiteli
	TOPLAM	936 Kişilik Kapasiteli

Resmi / Dini Bayramlar ve 5 Ocak Adana ilimiz ile ilgili Faaliyetler:

2024 yılı içerisinde Belediyemizce Resmi Bayram günleri ile Atatürk'ü anma günlerinde personelimiz eliyle vatandaşlara, derneklere ve talep eden tüm Seyhanlılara çeşitli ebatlarda Bayrak temini yapılmış olup ilçemizin çeşitli noktalarına da Bayrak ve Atatürk posterleri asılmıştır. Özellikle 5 Ocak 2024 tarihinde, Adana ilimizin kurtuluş yıldönümü münasebeti ile bölgemizde etkin olarak günün anlam ve

önemine istinaden her tören alanında ses sistemi kurularak bayraklarla donatılmış olup, Seyhan İletişim Merkezi üzerinden gelen tüm bayrak talepleri karşılanarak vatandaşların evlerine bayrak dağıtımı gerçekleştirilmiştir.

2024 yılı Ramazan ayı içerisinde, ilçemiz sorumluluk alanında bulunan ve toplu iftar yemeğine müsait alanlarda vatandaşlarımıza toplu iftar yemekleri verilmiştir.

2024 yılı içerisinde Kurban Bayramında belediyemizce kurulan ÜCRETSİZ kurban kesim yerlerinde, kesim yapmaya giden vatandaşlarımızın toplu taşıma araçlarıyla taşınması müdürlüğümüzce yapılmıştır. Ayrıca vatandaşlarımızın kurban kesim alanlarında bekleme alanları içerisinde daha rahat ve hizmete yönelik olarak yapılan ikramlar olarak sıcak ve soğuk içecekler ile ücretsiz poşet hizmeti verilmiştir.

Ramazan Bayram Faaliyetleri :

İşletme ve İştirakler Müdürlüğünce Ramazan ayı boyunca çeşitli mahallelerimizde iftar alanları kurarak öncesi ve sonrasında yapılan tüm faaliyetlerde hizmet satın alınmadan öz personel ve öz kaynaklarla mahalle sakinleri ve katılımcılara hizmet verilmiştir. Bu çerçevede iftar yemekleri dağıtımının yanı sıra masa ve sandalye kurulumu yapılmıştır. Ayrıca teknik destek olarak ses sistemleri kurulumu ile kadrolu hocalarımız ile iftar öncesi ve devamında dini vecibelerin yerine getirilmesi sağlanmıştır. Her iftar alanı için ayrı zamanlarda Özel Güvenlik personeli görevlendirilmiştir.



Kurban Bayram Faaliyetleri :

İşletme ve İştirakler Müdürlüğünce Kurban bayramı süresi içerisinde kurban kesim alanlarında öncelikle Ücretsiz kesim alanlarının hazırlanması aşamasında Kurban kesim çadırları kurulmuş, yine ücretsiz olarak kullanılmak üzere wc ve kurban satışı yapanların kullanması için duş kabinleri hazırlanmıştır. Kurban kesim noktalarında hizmet alan kişilere ücretsiz olarak kurban poşetleri verilmiş, ayrıca yine ücretsiz olarak sıcak 'çay' ve soğuk 'limonata ve su' ikramlar dağıtılmıştır. Kurban kesimleri sırasında düzen ve sistemlerin aksamaması için de Özel Güvenlik hizmeti de verilmiştir. Bu çerçevede Kurban Bayramlarında verilen hizmetlerin önümüzdeki süreç içerisinde daha geniş ve daha kapsamı arttırılarak yapılması hedeflenmektedir.



5 Ocak Adana ve Resmi Bayramlar Faaliyetleri:

5 Ocak 2024 tarihinde, Adana ilimizin kurtuluş yıldönümü ve Cumhuriyetimizin 100. yıl kutlamaları etkinlikleri kapsamında bölgemizde günün anlam ve önemine istinaden şehrimizin birçok noktasında Bayrak dağıtımı yapılmış, esnaf ve hemşerilerimize ulaşılarak bu önemli günün anlam ve öneminin paylaşılması sağlanmıştır.

Afet Ve Acil Durum Hizmetleri;Yangından Korunma Yönergesi, Acil Durum Planı, Sabotajlara Karşı Koruma Planı, Sivil Savunma Planı, Yangından Korunma Önlemlerinin Alınması ve Koruyucu Güvenlik Tedbirlerinin Uygulanması konusunda yapılan hizmetleri kapsamaktadır:

- 2024 yılı içerisinde, Seyhan İlçe Belediyesi Başkanlık, Hizmet Binası, Kültür Merkezi ile diğer ek hizmet binalarında, binaların yangından korunması ile ilgili, yangına karşı gerekli tedbirler alınarak, yangın söndürme cihazlarının dolum, bakım ve test işlemleri belirli periyotlarla yapılmıştır.
- Yangın söndürme cihazlarının kullanılması ve çıkabilecek yangınlara karşı nasıl müdahale edileceği hakkında, Belediye Hizmet binamız ve tüm iştiraklerde görevli personellerimize bilgilendirme ve müdahale eğitimi verilmiştir.

- 2023 yılı içerisinde, yangın alarm sistemlerinin yenilenmesi ile ilgili çalışmalar yapılmış olup, 2024 yılı içerisinde yenilenmesi gereken yerler için, ihale yapılması planlanmaktadır.
- 2024 yılı içerisinde, Sivil Savunma Ekipleri ve Sivil Savunma Planları, Sabotaj Planları ve Acil Durum Planları güncellenmiştir.
- Seyhan Arama Kurtarma ekibine, Adana Afet ve Acil Durum Müdürlüğü tarafından “Temel Arama Kurtarma” eğitimi verilmiştir.
- Seyhan Arama Kurtarma Ekibine “Temel İlk Yardım Eğitimi” verilmiştir.
- Bilgi evleri, Spor Tesisleri, Seymer ve Seyhan ilçesi sınırlarında okullarda “Afet Farkındalık Eğitimleri” verilmiş olup, deprem anı ve tahliye tatbikatları yapılmıştır.
- Ana Hizmet Binasında, deprem tatbikatı ve tahliye çalışması yapılmıştır.
- Belediye personeli ve talep eden vatandaşlara, deprem çantası dağıtılmıştır.
- Meydana gelebilecek doğal bir afet için, hazırlık kapsamında, teknik ekipman ile birlikte, barınma alanları için çadır ve bunların toplu bir yerde bulundurulması amacıyla, “Afet ve Acil Durum Deposu” yapılmıştır.
- Arama Kurtarma Ekibimiz, kayıp şahıs aramaları, orman yangınları gibi, acil durum gerektiren işlerde, Adana Valiliği koordinatörlüğünde, çalışmalara katılmıştır.
- Adana Valiliği koordinatörlüğünde, “İl Risk Azaltma Planı (İRAP)” hazırlanması çalışmaları yapılmıştır.

S.NO	AFET VE ACİL DURUMLARDA TOPLANMA ALANI OLARAK BELİRLENEN YERİN ADI	MAHALLE ADI	A D R E S İ
1	2 TEMMUZ ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	KÜÇÜKDİKİLİ	KOZA MH., 98023-98030 SK. KESİŞİMİ, NO:24
2	8 MART KADIN PARKI	GÜLBAHÇESİ	13002-13159 SK. KESİŞİMİ, MUHTARLIK YANI
3	ADANA LİONS KULÜBÜ DOĞA YAŞAM PARKI	PINAR	74103 SK. KAYAPARK SİTESİ ÖNÜ (2 PARÇA)
4	ADANA YEŞİLOBA HİPODROMU	YEŞİLOBA	YEŞİLOBA, ADANA - MERSİN OTOYOLU
5	AKKAPI 1 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	AKKAPI	ŞİH CEMİL CAD. 12113 SK. KESİŞİMİ
6	ALİ AĞUŞ DİNLENME PARKI	UÇAK	43034-43044 SK. KESİŞİMİ
7	ATATÜRK PARKI	KURTULUŞ	ATATÜRK CAD.-ZİYAPASA BULVARI ARASI
8	AYDINLAR 2 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	AYDINLAR	49002-49026 SK. KESİŞİMİ
9	BAHÇELİEVLER 1 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	BAHÇELİEVLER	54002-54009 SK. KESİŞİMİ
10	BAHÇEŞEHİR 2 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	BAHÇEŞEHİR	86094 SK. BASIN SİTESİ GÜNEYİ
11	BAHÇEŞEHİR 3 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI VE BASKETBOL SAHASI	BAHÇEŞEHİR	86038-86034 SK. KESİŞİMİ
12	BARIŞ PARKI	MEYDAN	BARIŞ BULVARI- BAKIMYUDU CAD. KESİŞİMİ
13	BEŞOCAK DİNLENME PARKI	BEŞOCAK	22004-22008 SK. KESİŞİMİ
14	CEMALPAŞA 1 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	CEMALPAŞA	GAZİPAŞA BULV. TOROS CAD. KESİŞİMİ, MUHTARLIK YANI
15	DAĞLIOĞLU 1 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	DAĞLIOĞLU	BAHÇELİEVLER CAD. 14038 SK. KESİŞİMİ
16	DEMETEVLER SPOR KOMPLEKSİ	DEMETEVLER	BARIŞ CAD.53040 SK. KESİŞİMİ, YÜZME HAVUZU YANI
17	DÖŞEME 1 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	DÖŞEME	60097 SK. KUZEYİ
18	ENGELSİZ PARK KOMPLEKSİ	PINAR	ALİ BOZDOĞANLI BULV.-MAVİ BULV. KESİŞİMİ
19	FATİH 2 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI, BASKETBOL SAHASI	FATİH	73123-73137 SK. KESİŞİMİ, FATİH SAĞLIK OCAĞI KARŞISI
20	FATİH SULTAN MEHMET ÇOCUK VE DİNLENME PARKI, BASKETBOL SAHASI	FATİH	MÜCAHİTLER CAD. 73158 SK. KESİŞİMİ
21	FEVZİPAŞA 1 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	FEVZİPAŞA	48043-48045 SK. KESİŞİMİ, H. MÜFİT CAMİ YANI
22	GAZİPAŞA 1 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	GAZİPAŞA	66026 SK. GÜZEL CAMİ YANI
23	GÜLBAHÇESİ 1 NOLU DİNLENME PARKI	GÜLBAHÇESİ	13054-13058 SK. ARASI, 80.YIL İLKÖĞRETİM YANI
24	GÜLBAHÇESİ 2 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	GÜLBAHÇESİ	13074-13050SK. KESİŞİMİ
25	GÜLPINAR ÇOCUK VE DİNLENME PARKI VE FUTBOL SAHASI	GÜLPINAR	MEYDAN CAD. 37016 SK. KESİŞİMİ, MUHTARLIK YANI
26	GÜNEY PARK	BARBAROS	MANİSALI ALİBEY CD
27	GÜNEY YILDIZI PARKI	DAĞLIOĞLU	DAĞLIOĞLU,01040
28	GÜRSELPAŞA 1 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	GÜRSELPAŞA	75001-75003 SK. KESİŞİMİ, SAĞLIK OCAĞI GÜNEYİ
29	GÜRSELPAŞA 7 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI VE BASKETBOL SAHASI	GÜRSELPAŞA	75192-75150 SK. KESİŞİMİ, ÇAĞDAŞKENT SİTESİ YANI
30	HACI NAZIM TURGUT PARKI	GÜRSELPAŞA	ÖĞRETMENLER BULVARI, İZZET BEGOVİÇ KESİŞİMİ
31	HANEDAN ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	HANEDAN	35017-35019 SK. ARASI
32	HAVUZLUBAHÇE ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	HAVUZLUBAHÇE	15080-15078 SK. KESİŞİMİ
33	HÜRRİYET ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	HÜRRİYET	20001-20066 SK. KESİŞİMİ, METRO GÜNEYİ
34	İKİBİNEVLER 2 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	İKİBİNEVLER	76050 SK.
35	İSMET ATLI ÇOCUK VE DİNLENME PARKI, BASKETBOL SAHASI	DENİZLİ	DEFNE CAD. MUHTARLIK BİTİŞİĞİ
36	İSMET İNÖNÜ PARKI	KAYALIBAĞ	KAYALIBAĞ
37	İSMETPAŞA 2 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI VE BASKETBOL SAHASI	İSMETPAŞA	51010-51130 SK. KESİŞİMİ
38	MEHMET ADIGÜZEL ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	MEYDAN	KIBRIS CAD. 39054 SK. KESİŞİMİ
39	MEHMET BALTACI ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	YEŞİLYURT	70154-70166 SK. KESİŞİMİ
40	MERKEZ PARK	REŞATBEY	FUZULİ CAD.
41	MESTANZADE ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	MESTANZADE	MANİSALI ALİBEY CAD.- REGÜLATÖR KÖPRÜ KESİŞİMİ
42	MİRZAÇELEBİ ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	MİRZAÇELEBİ	31032-31030 SK. KESİŞİMİ
43	OVA 2 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	OVA	44220-44224 SK. ARASI
44	OVA 3 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	OVA	44276-44280 SK. ARASI
45	PINAR 2 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI, BASKETBOL SAHASI	PINAR	74195 SK. TELLİDERE SK. KESİŞİMİ
46	PROF. DR. SEBAHATTİN ZAİM ÇOCUK VE DİNLENME PARKI VE BASKETBOL SAHASI	YEŞİLYUVA	BAKIMYURDU CAD. ADANA ESKİ EMNİYET MÜD. DOĞUSU
47	SARIHAMZALI 1 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	SARIHAMZALI	47010-47024 SK. KESİŞİMİ, MUHTARLIK BİTİŞİĞİ
48	SÜMER 1 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	SÜMER	69200-69204 SK. ARASI
49	SÜMER 3 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	SÜMER	69062-69064 SK. KESİŞİMİ
50	ŞEHİT ASTSUBAY ÇAVUŞ MUSTAFA PELEN ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	NARLICA	56081-56095 SK. KESİŞİMİ
51	ŞEHİT JANDARMA ASTSUBAY KIDEMLİ ÇAVUŞ ERCAN SANCA ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	DUMLUPINAR	38011-38101 SK. KESİŞİMİ
52	ŞEHİT JANDARMA ER FETTAH ÇEVİKOĞLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI VE BASKET SAHASI	BARIŞ	50037 SK. ÜZERİ MUHTARLIK KARŞISI
53	ŞEHİT KOMANDO ÇAVUŞ ENDER AYDIN ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	NAMİKKEMAL	65081 SK. SONU
54	TELLİDERE 3 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI VE BASKETBOL SAHASI	TELLİDERE	72005-72112 SK. KESİŞİMİ
55	TÜRKOCAĞI ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	TÜRKOCAĞI	ULUS CAD.- REGÜLATÖR SK. KESİŞİMİ
56	YENİBEY 1 NOLU DİNLENME PARKI	YENİBEY	EMİNAĞA CD.-HÜRRİYET SK. KESİŞİMİ, SEYMER YANI
57	YEŞİLOBA 1 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	YEŞİLOBA	46193 SK. ŞEHİTLİK ÖNÜ
58	YEŞİLOBA 3 NOLU ÇOCUK VE DİNLENME PARKI	YEŞİLOBA	46216-46230 SK. KESİŞİMİ
59	YEŞİLYURT 6 NOLU PALMİYE ÇOCUK VE DİNLENME PARKI, BASKETBOL SAHASI	YEŞİLYURT	70629-70627 SK. KESİŞİMİ
60	ZİYAPASA DİNLENME PARKI	ULUCAMI	ALİ MÜNİF YEĞENAĞA CAD. BÜYÜK SAAT YANI

Seyhan ilçe sınırlarındaki deprem toplanma alanlarının sayısı 60 tane olup bu alanlara hazırlanan levhalar yerleştirilmiştir.

- Doğal afetlerde ve arama kurtarma faaliyetlerinde kullanılması maksadı ile envanterimizde bulunan ve daha aktif kullanılması gerekçesi ile 110 kw.lık seyyar jeneratörümüze römork yaptırılarak revize edilmiş, mobil olarak kullanılmaya başlamıştır.

Belediyemiz sınırları içerisindeki afet ve acil durum toplanma alanlarımızın sayısı, yapılan çalışma sonrasında 60 tane olup, bu çerçevede meydana gelebilecek herhangi bir doğal afet veya acil durumda, bölgemizde güvenli alan kullanımları daha kapsamlı hale getirilmiştir.



İlçemiz genelindeki kreşlerimizde bazı lise, ortaokul ve ilkokullarda ayrıca, Çukurova Üniversitesi erkek öğrenci yurdu ve Seyhan İlçe Müftülüğünde, çeşitli tarihlerde, öğrenci ve öğretmenlerimize, afet farkındalık eğitimi, deprem tatbikatı ve tahliye eğitimi verilmiştir.

Doğal afetlerde ve arama-kurtarma faaliyetlerinde kullanılmak üzere oluşturulan, başta arama-kurtarmaya yönelik ekipmanların ve yaşam malzemelerinin bulunduğu ana depo çalışması tamamlanmıştır.



Doğal afetlerde ve arama-kurtarma faaliyetlerinde, mobil olarak hizmet vermesi maksadı ile içerisinde başta arama kurtarmaya yönelik ekipmanların ve yaşam malzemelerinin bulunduğu konteyner çalışması tamamlanmıştır.



Sosyal Hizmete Yönelik Faaliyetlerimiz:

Taziye Hizmetleri:

İhtiyaç sahiplerinin talepleri doğrultusunda Masa, Sandalye, Çadır ihtiyaçlarının yanı sıra Semaver, Çay, Şeker ve Su ile birlikte her taziye ve mevlit yerlerine lokum da dahil olmak üzere ihtiyaçları karşılanacak şekilde taziye hizmetleri verilmektedir. Belediyemiz bünyesinde verilen hizmetlerin genişletilmesi, imkan ve kabiliyetlerin artırılması kapsamında, 2022 yılı içerisinde başladığımız ve Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü ile ortak olarak yürütülmesini sağladığımız taziyelerin 1. günü için, talepler doğrultusunda “Taziye Yemeği Hizmeti” 2024 yılında da devam etmiştir. Bu çerçevede, kişi başına 1 porsiyon pide ve yanında ilave olarak garnitür ve 1 adet içecek ikram olarak verilmektedir. 2024 yılı içerisinde icra edilen Dini Bayramlar ve manevi kutsal günler çerçevesinde taziye hizmetleri birimi tarafından, faaliyetlerin öncesi ve sonrası dahil olmak üzere gerçekleştirilen hizmetler kapsamında, dışarıdan hizmet alımı yapılmasına ihtiyaç duyulmadan gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Aylar	Toplam
Ocak	16.069
Şubat	22.495
Mart	21.091
Nisan	11.147
Mayıs	13.845
Haziran	12.385
Temmuz	17.135
Ağustos	7.285
Eylül	6.200
Ekim	8.250
Kasım	7.583
Aralık	6.385
Toplam	148.868

Mobilya Üretim, Temin, İmalat ve Montaj işlemleri:

2024 yılı içerisinde kapsam ve faaliyetlerini daha ileri seviyede yürüten Mobilya atölyemizin imkân ve kabiliyetleri genişletilmiş, bu çerçevede donanım ve teknik malzemeler alınmış istenilen ürün çeşitliliğine göre kesim ve bantlama işlemlerinin kapsamı artırılmıştır. Müdürlüğümüzce, Seyhan Belediyesi bünyesinde görevli 38 müdürlüğün mobilya ihtiyaçlarının (özel üretim mobilyalar, oturma grupları, modüler mobilya grupları hariç) karşılandığı ve yine bu çerçevede, 96 Mahalle Muhtarlıklarının talepleri doğrultusunda masa, etajer, keson takımı, kitaplık, evrak dolabı ile Seymerlere ait kuaför mobilyaları ve ofis takımları, tüm Bilgi Evleri için tasarlanmış çalışma takımları dışında talep ve isteğe bağlı olarak toplantı salonları için, özel üretim masalar üretilmiştir.

Malzemeler	Gönderilen
Sandalye	777260
Masa	105630
Semaver	4863
Çadır	4871
Taziye Paketi (Çay, Şeker)	5122
Bardak	1459700
Cezerye - Lokum	1408
Su(koli)	23800
Gidilen Adres Sayısı	2237 adrese gidilmiştir



Çevresel ve Sağlık Yönetimi

Çevreye etkisi olan tüm işyerlerinin bilgilendirilmesi ve çevresel konularda önlemler aldırılması amacıyla rutin ve şikâyetle bağlı denetimler gerçekleştirilmiştir. Ulakbel, CİMER, Dilekçe ve ALO 181 gibi yollarla şikâyetleri belediyemize ulaşan vatandaşlarımız için ilgili denetimler yapılarak iş yeri sahiplerine mevzuatlar ve alınabilecek önlemler hakkında bilgi verilmiş ve vatandaşlarımızın şikâyetleri ortadan kalkana kadar süreci takibi yapılarak çevre bilinci hassasiyeti artırılmıştır.

Ayrıca yapılan denetimlerde işyerlerinin Belediyemizin diğer müdürlüklerinin konularını kapsayan mevzuata aykırılık durumu var ise Müdürlüklere gerekli bilgilendirmeler de yapılmıştır. Bu kapsamda; şikâyetle istinaden ve rutin denetimlerde, 2024 yılında 90 işyerinde çevre ile ilgili denetimler gerçekleştirilmiştir.

90

**İşyerinde Çevre İle İlgili
Denetimler Gerçekleştirilmiştir.**

Gürültü Denetim Çalışmaları

Çevre ve Orman Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü, 29.06.2006 tarih ve 7512 sayılı yazısı ile Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliğinin Ölçme, İzleme, Denetleme ve Müeyyide Uygulama yetkilerini Seyhan İlçesi sınırları içerisinde Belediyemize devretmiştir.

şikâyetler değerlendirilmekte, durum tespiti yapılarak işyerlerine alabilecekleri önlemler ile ilgili bilgi verilmektedir. Sonrasında işletmelerin almış oldukları önlemler kontrol edilmekte olup şikâyet konusu gürültüye karşı tedbir almayan işyerlerinde ölçüm yapılarak ilgili mevzuat gereği ve Belediyemizin almış olduğu yetki devri kapsamında cezai işlem uygulanmaktadır. Bu kapsamda; 2024 yılında **40** adet işyerinde gürültü ile ilgili denetimler gerçekleştirilmiştir

Belediyemiz de dâhil olmak üzere belli yerlerde bitkisel atık yağ toplama noktaları oluşturulmuş ve gerek Belediyemiz çalışanlarının gerekse vatandaşlarımızın evlerinde oluşan bitkisel atık yağlarını bu noktalara getirmeleri ve burada toplanan atık yağların lisanslı firmalara yönlendirilmesi sağlanmaktadır. 19.04.2005 tarih 25791 sayılı “Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği” nin Belediyelere vermiş olduğu sorumluluk gereği bitkisel atık yağ üreticisi konumundaki işletmelerden, işyerinin ruhsatlandırılması aşamasında bitkisel atık yağ lisanslı geri kazanım firmaları ile sözleşme yapmaları için teşvik edilmektedir. Ayrıca rutin denetimlerde de ilgili yönetmelik çerçevesinde kontroller yapılmaktadır.

2024 yılında **2676 kg** Bitkisel Atık Yağ toplanılarak Atık Getirme Merkezimizde biriktirilmiş lisanslı firmalara verilmiştir. Müdürlüğümüz olarak hizmet kalitesini artırıcı bir unsur olarak gördüğümüz ulusal ve yerel ölçekte düzenlenen eğitim, kongre, çalıştay ve fuar gibi etkinliklere personellerimizin katılması sağlanmaktadır.



15-17 Şubat 2024 tarihinde Adana da gerçekleşen **“Rewa Anatolia Geri Dönüşüm ve Atık Yönetimi Fuar ve Konferansı”** 'nda stant kurarak Belediyemizi temsil etmiş ve yaklaşık **1200** kişi stantı ziyaret etmiştir.

23.05.2024 tarihinde Gaziantep'te düzenlenen **“Alternatif Toplama Modellerinin Değerlendirilmesi”** konu başlıklı çalıştay da

hem Belediyemiz temsil edilerek yapılan faaliyetler aktarılmış hem de paydaş gruplarla bilgi alışverişinde bulunulmuştur.



Çevre konularında bilinç ve farkındalığı arttırmaya yönelik eğitim çalışmaları

Çevre bilincini artırmak, sıfır atık kültürünü oluşturmak amacıyla müdürlüğümüz tarafından faaliyet alanımızda bulunan okullarda öğrencilere, belediyemize bağlı meslek edindirme merkezlerimizde kursiyerlere çevre eğitimleri verilmektedir.



Bu kapsamda 2024 yılı içerisinde ilçemiz sınırlarında bulunan okullarımız da Belediyemize ait kreşlerde toplam **3488** öğrencimize çevre bilinci ve sıfır atık eğitimi verilmiştir.



Öğrencimize Çevre Bilinci ve Sıfır Atık Eğitimi Verilmiştir.



Dünya Çevre Günü Kapsamında Etkinlikler Düzenlemek

5 Haziran Dünya Çevre Günü kapsamında Atık elektrikli ve elektronik eşyaların düzenli olarak toplanarak çevreye zarar vermeyecek şekilde bertaraf edilmesi, okullarda çevre bilincinin aşılması, böylelikle daha temiz ve yaşanılabilir çevreye ulaşılması hedefi doğrultusunda ortaokul ve lise düzeyindeki tüm okullarda 2023-2024 eğitim öğretim yılı içerisinde (30.10.2023-17.05.2024 tarihleri arası) "Ödüllü Atık Elektrikli ve Elektronik Eşya

Toplama (E-ATIK) Yarışması" düzenlenmiştir. Düzenlenen bu yarışma sonucunda kapsamında toplam **3.114** kg Atık Elektrikli ve Elektronik Eşya toplanmıştır.

3 Bin 114

3.114 kg Atık Elektrikli ve Elektronik Eşya Toplanıp Geri Dönüşüm Sürecine Dahil Edilmiştir.

05.10.2023 tarih 76 sayılı Adana İli Seyhan İlçe Belediyesi Meclis Kararı ile belirlenen ödüller 5 Haziran Dünya Çevre Günü etkinlikleri çerçevesinde verilmiştir.



Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğümüzün koordinasyonun da 5 Haziran Dünya Çevre Günü etkinlikleri kapsamında gelen öğrencilerimize tesislerimiz gezdirilerek farkındalıklarının artması sağlanmış; ayrıca İl Müdürlüğümüzden gelen meslektaşlarımızla da fikir alışverişinde bulunulmuştur.



İlçe Sınırlarımız İçerisindeki Gıda İşletmelerinin Hijyen Kaynaklı Risklerini Azaltıcı Faaliyetlerde Bulunmak

İlçe Sınırlarımız İçerisindeki Gıda İşletmelerinin Hijyen Kaynaklı Risklerini Azaltıcı Faaliyetler kapsamında Dilekçe, CİMER, Seyhan İletişim merkezi aracılığı ile iletilen şikâyetlere yönelik gerekli gıda denetimleri yapılmıştır. Bu kapsamda gelen şikâyetler doğrultusunda fırınlar, yemek üreten işyerleri, kebabçılar denetlenmiştir. Toplam **50** adet işyerinde denetim gerçekleştirilmiştir.

Adana ile Özdeşleşmiş Bir Ürün Olan Şalgam Suyunun Korunmasına Yönelik Faaliyetler

Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından tescilli onaylanan Adana Şalgam Suyunun korunmasına yönelik denetimler Adana Ticaret Odası temsilciliğinde Belediyemiz İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Gıda Yüksek Mühendisi eşliğinde yapılmıştır. Tescilli Adana Şalgamı üreticisi olan **20** işletmeye denetim gerçekleştirilmiştir.

Kamu Kurumları, Odalar ve STK larla İş birliği İçinde Geleneksel Ürünlerimizi Korumaya Yönelik Çalışmalar Yapılması

Analı Kızılı, Aşlama, Bici Bici, Halka Tatlı, Taş Kadayıf, Karakuş Tatlısı, İçli Köfte, Şırdan, Şalgam gibi Adana ile özdeşleşmiş lezzetlerin tescili Türk Patent ve Marka Kurumu Tarafından alınmış olup, gerekli denetim tutanakları Adana Ticaret Odası işbirliği ile hazırlanmıştır. Bu kapsamda oluşturulan tutanaklarda belirtilen şartları sağlayan Gıda işletmelerine gidilmiş olup, ürünleri tescil edilmiştir. Tescili alan işletmelere Patent ve Marka Kurumu tarafından Tescilli Ürünün Amblemi verilmektedir. Tescil alan işletmelerin bu amblemi işletmelerinde bulundurmaları zorunludur.

Tescilli ürünlerin yönergede belirtilen koşullara uygunluğunun denetimi, Adana Ticaret Odasının Koordinatörlüğünde, Belediyemiz Gıda Mühendisi katılımı ile oluşturulan komisyon tarafından yapılmaktadır. Söz konusu komisyon Türkiye genelinde, coğrafi işaretin kullanımına ilişkin denetimi yılda bir kez düzenli

olarak, ihtiyaç duyulduğunda ve şikâyet üzerine ise her zaman yapılmakta ve denetime ilişkin raporlar Adana Ticaret Odası tarafından düzenli olarak Türk Patent Enstitüsü'ne gönderilmektedir.

Tescilli ürünlerimizden biri olan Adana Kebabının yıllık denetimi **102** işletmeyle eksiksiz bir şekilde gerçekleştirilmiştir.

Adana Kebabının Yıllık Denetimi

102
işletme ile yapılmıştır.

Adana Ticaret Odası koordinatörlüğünde '14. Tescilli Adana Kebabı Ustalık Eğitimi' kapsamında **50** adet kursiyere Gıda Güvenliği ve Hijyeni konularında eğitim verilmiştir.



Kaynağında ayrı toplanan geri dönüştürülebilir atık miktarının artırılmasına yönelik kampanya, proje vb. yürütmek

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak; her haneyi ve her bireyi esas alan,

Ayrıştır-Dönüştür-Kazandır

Hareketi

gönüllülük esası ile haneler, kamu kurumları, okullar, işyerleri(kafe mağaza vs) olmak üzere toplam **2.760 abone** ile Müdürlüğümüzce dağıtılan biriktirme ekipmanlarında (toplama kafesleri, polikarbon kutular, geri dönüşüm potası vs) biriken ambalaj atıkları, kâğıt, metal, cam, plastik, elektrikli elektronik eşyalar ve bitkisel atık yağlar gibi geri dönüşebilen atıkların ayrıştırılmasını sağlayan sistem devam etmektedir.



Bu hareket doğrultusunda sadece haneler de olmak üzere "Ayrıştır-Dönüştür-Kazandır Hareketi" içerisinde yer alan apartman ve/veya siteler topladıkları geri dönüşebilen atıklar karşılığında uygulamada yüklenen puana denk gelen ödülleri sanal market üzerinden kullanıcılar seçebilmektedir.

Bu Ödüller 2024 yılı içerisinde;

4 adet Bank

425 kg Kompost

21 adet Temizlik Seti(Kireç Çözücü, Aspirin, Çamaşır Suyu, Yüzey Temizleyici)

15 kg Boya olmak üzere apartman ve/veya sitelere takdimi sağlanılmıştır.



Atık Grubu	2024 Yılında Toplanan Miktar(kg)
Karışık Ambalaj Atığı	51.979
Kâğıt Atığı	135.943
Cam Atığı	24.256
Plastik Atığı	33.975
Metal Atığı	130.768
Elektrik-Elektronik Atığı	3.885
Ahşap Atığı	29.745
Bitkisel Atık Yağ	2.675
Organik Atık	14.309
Atık Pil	711
Atık İlaç	3.016
Tekstil Atığı	72
Madeni Yağ	1.028
Ömrünü Tamamlamış Lastik	546
Toplam	432.362

Atık Getirme Merkezinin (AGM) Kurulması ve İşletilmesi

İlçemizde oluşan geri dönüşümü mümkün atıkların evsel atıklardan ayrı toplanıp ekonomiye kazandırılması amacıyla 1 adet 1.Sınıf Atık Getirme Merkezi kurulmuş ve hizmete açılmıştır.

Atık Getirme Merkezimiz;

Toplam 2.300m² alan üzerinde betonu zemin inşaa edilmiştir ve aydınlatma sistemi ile 7/24 güvenliği bulunmaktadır.

13+1 atık grubunun toplanıp yönetilmesini sağlamakta olup; atıklar tür ve kodların yazılı olduğu ayrı alanlarda biriktirilmektedir.

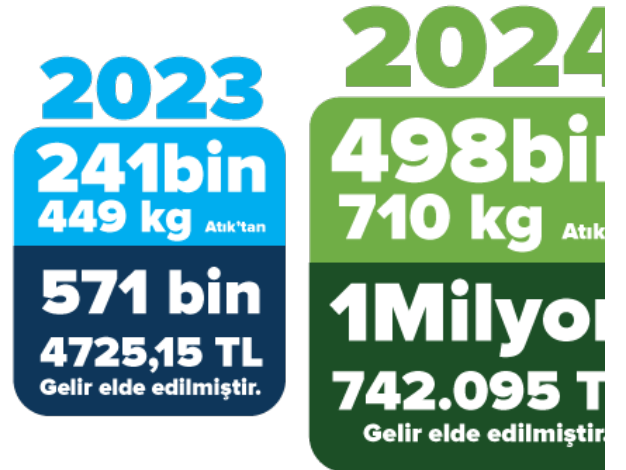
Atık Getirme Merkezimize **Balya Press Makinası** alınmış olup hacimli atıkların küçültülerek yer tasarrufu sağlanmıştır.

Atık bilgileri elektronik ortamda kaydedilmektedir.

Adananın ilk 1.Sınıf Atık Getirme Merkezi olma özelliğini taşıyan tesisimiz Çevre, Şehircilik Ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü tarafından Uygunluk Yazısını da almıştır.



2024 yılında Atık Getirme Merkezimizde **498.710,2 kg** geri dönüşebilen atık ge kazanılarak toplam **1.742.095,40₺** gel Belediyemize kazandırılmıştır.





Merkez Bina ve İştiraklerimizde Sıfır Atık Sistemi

Belediyemizde oluşan geri dönüşümü mümkün atıklar ile organik atıkların ayrı toplanarak mevzuata uygun bir şekilde bertarafına yönelik çalışmalar yürütülmeye devam etmektedir. Bu kapsamda binamız içerisine organik, geri dönüşümü mümkün ve geri dönüşümü mümkün olmayan atıklar için yerleştirilen atık biriktirme ekipmanlarından oluşan atıkların türlerine göre Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği bakanlığının atık beyan sistemine girişi sağlanmıştır.

Müdürlüğümüz, ilgili mevzuatlar gereği belediyemiz merkez bina ve iştiraklerinden kaynaklanan Belediyemiz hurda atıklarının da yönetimini gerçekleştirmektedir. Kurum faaliyetlerimiz sonucu oluşan bu atıkların Makine Kimya Endüstrisi A.Ş. aracılığıyla satışı sağlanmaktadır.

Binalarda İkili Atık Toplama Sistemine Geçiş

06.12.2019 tarih ve 130 sayılı Seyhan Belediye Meclisi kararı ile yürürlüğe giren İlgili Yönetmelik çerçevesinde, ilçemiz sınırları içerisinde yer alan konutlar, kamu kurum ve kuruluşları, okullar, hastaneler, oteller, alışveriş merkezleri, sıhhi ve gayrisıhhi müesseseler vb. yerlerde oluşan organik ve geri kazanılabilir atıkların, sağlıklı ve sürdürülebilir bir atık yönetim sistemi için ikili toplama sistemine uygun olarak ayrı biriktirilmesi amacıyla usul ve esaslar belirlenmiştir.

Seyhan Sınırlarında yer alan konutlarda yaşayan vatandaşlarımıza atığın kaynağında

ayrı toplanması hedeflendirilerek Bitkisel Atık Yağ Biriktirme Ekipmanı, Atık Pil Kutusu, Atıkların Birikimi için Poşet ve vatandaşlarımızın bilinçlendirilmesi amacıyla broşürler ve bilgilendirme afişleri dağıtılarak; Toplanan Atıkların Bertaraf ve Sıfır Atık Bilgi Sistemine aktarılması Belediyemizce yapılmaktadır.

Sıfır Atık Kapsamında Belediye Hizmetleri Sırasında Oluşan Organik Atıkların Değerlendirilmesi

Kompost Üretim Tesisimiz;

Parklar, bahçeler, pazar yerleri ve gıda üretimi yapan işyerlerinden kaynaklanan pazar atığı, dal budama atığı, kahve atığı ve talaş atığı kompost üretim tesisimizde ham madde olarak kullanılmaktadır.

2024 yılı içerisinde kompost üretmek üzere **540.091 kg** organik atık işlenmiştir. Olgunlaşan yığınlarından **45.570 kg** kompost üretilmiştir. 2024 yılı içerisinde **75.110 kg kompost dağıtılmıştır.**

2024 yılı içerisinde üretilen bu kompostlardan **58.360 kg** kompost vatandaşlarımız tarafından satın alınmış olup **86.952 ₺** Belediyemize gelir olarak kazandırılmıştır.

İlçemiz sınırlarında bulunan okullarımıza talepleri doğrultusunda Kompost Üretim Tesisimizde teknik gezi düzenlenmekte ve teknik gezi sırasında Sıfır Atık hakkında bilgiler verilmektedir.

Mama Üretim Merkezi

Marketlerde raf ömürleri dolmuş olan şarküteri vb. ürünler bu alanda sokak hayvanları için mamaya dönüştürülmektedir.

7.134,24 kg ürün toplanarak 3.463,50 kg mamaya dönüştürülmüş olup; Veteriner İşleri Müdürlüğüne teslim edilerek sokak hayvanlarına dağıtımı sağlatılmıştır.

Adana Eczacı Odası ile beraber belirlenen toplam 85 noktaya ağız kilitli Evsel Atık İlaç Toplama Kumbarası yerleştirilmiştir. 2024 yılında toplam **2900 kg** evsel nitelikli atık ilacın bertarafı sağlanmıştır.

Mevzuatlar Kapsamında Belediye Özel Atıklarının Yönetimi ve Entegre Çevre Bilgi Sistemine Veri Girişinin Sağlanması

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak yapmış olduğumuz çalışmaları vatandaşlarımızın takip edebilmesi için kurum resmi internet sayfasında Çevre Hizmetleri kurulmuştur. Bu sayede bilgilendirme metinlerine ulaşılabilirdiği gibi bunun yanında ilçemiz genelinde toplanan atık miktarlarına, Atık Getirme Merkezi, Mobil Atık Getirme Merkezleri ve Atık İlaç Toplama Noktaları gibi birçok bilgiye anında ulaşabilme imkânı sunmaktadır.

2023 yılında Sıfır Atık Bilgi Sistemi kapsamında 1. Sınıf atık getirme merkezi, mobil atık getirme merkezleri, sahaya veya binalara yerleştirilen ekipmanların, sıfır atık bilinci kapsamında verilen eğitimlerin ve toplanan atık verileri düzenli olarak Sıfır Atık Bilgi Sistemine girişleri yapılmıştır.

Küresel İklim Değişikliği İle Mücadele Kapsamında Enerji verimliliğini artırıcı faaliyetlerde bulunmak ve kurumsal olarak sürdürülebilir enerji politikası geliştirmek

2021 yılında Belediyemiz faaliyetlerinden kaynaklanan toplam eşdeğer karbon emisyonları belediye faaliyetlerimiz gruplandırılarak hesaplanıp karbon ayak izimiz belirlenmiş, bu hesaplamaları içeren **“Seyhan İlçe Belediyesi Kurumsal Karbon Ayak İzi Raporu”** oluşturulmuştur. Hazırlanan raporda eşdeğer karbon salınımımızın azaltılması için alınacak tedbirlere de yer verilmiş olup, uygulanabilecek olan eylem planları için ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

Kurumumuzda enerji tüketim alışkanlıklarının iyileştirilmesi, elektrik tüketiminde kayıpların

önemmesine yönelik prosedürlerin belirlenmesi, tüm çalışanlarımızın bu konuda bilgi ve bilinç düzeylerinin artırılması, aydınlatmada yüksek verimli ve otomatik kontrollü sistemlerin kullanılması, gün ışığından daha fazla yararlanılması, enerji tüketen sistemler, süreçler veya ekipmanlar üzerinde yapılabilecek tadilatların belirlenmesi ve uygulanması gibi enerji verimliliğini artırıcı yöndeki faaliyetleri yürütmek üzere gerekli çalışmalar başlatılmıştır.

Mobil Atık Getirme Merkezleri (MAGM)

İlçemiz genelinde başlattığımız **“AYRIŞTIR DÖNÜŞTÜR KAZANDIR”** sloganı hareketiyle vatandaşlarımız için 2024 yılının sonlarına doğru sayısını **40’a** yükselttiğimiz Mobil Atık Getirme Merkez (MAGM)’lerinden toplanan geri dönüşebilen atık miktarı aşağıda yer almaktadır.

Atık Grubu	2024 Yılında Toplanan Miktar(kg)
Karışık Ambalaj Atığı	1315
Kâğıt Atığı	2631
Cam Atığı	6879
Plastik Atığı	888
Metal Atığı	58
Elektrik-Elektronik Atığı	134
Bitkisel Atık Yağ	432
Atık Pil	17
Toplam	12.354

Yukarıda gerçekleştirilen faaliyetlere ve yerleştirilen ekipmanların türlerine göre toplanan atık miktarları detaylı bir şekilde yer verilmiştir.

Tüm verileri tek bir tabloda toplanacak olursa;

Atık Grubu	2024 Yılında Toplanan Miktar(kg)
Karışık Ambalaj Atığı	51.979
Kâğıt Atığı	135.943
Cam Atığı	24.256
Plastik Atığı	33.975
Metal Atığı	130.768
Elektrik-Elektronik Atığı	3.885
Ahşap Atığı	29.745
Bitkisel Atık Yağ	2.675
Organik Atık	14.309
Atık Pil	711
Atık İlaç	3.016
Tekstil Atığı	72
Madeni Yağ	1.028
Ömrünü Tamamlamış Lastik	546
Kompost İçin Organik Atık Türü	537.931
Toplam	971.343

TEMİZLİK HİZMETLERİ

Katı Atık Toplama ve Yönetim Faaliyetleri:

Seyhan İlçe Belediyesi olarak temiz, sağlıklı ve yaşanılabilir bir çevrenin insanların en temel haklarından biri olduğu anlayışıyla halkımıza yakışır bir çevre sunmak için çalışmalarımıza titizlikle devam etmekteyiz.

“Modern bir kent, temiz bir çevre ile mümkündür.” İlkesi ile temiz çevre ortaya koyabilmek için günün 24 saati, 3 vardiya halinde çalışma programlarımız uygulanmaktadır. İlçemiz sınırlarındaki 96 mahalle genelinde bulunan tüm cadde ve sokaklardan çöp toplama işlemi günlük ortalama 720 ton olarak gerçekleştirilmektedir. Çöp toplama araçlarımıza ilaveten araç parkından dolayı daralan sokaklara rahatça girebilen ve zamansız çöplerin alımında bölgeye hemen yönlendirilebilen mini çöp aracı ile çöp toplama hizmeti verilmektedir. Ayrıca ana arterlerde belirli periyodlarla kesintisiz şekilde (gece-gündüz) çöp toplama hizmeti sunulmaktadır. Çevre denetim ekibimiz temizlik yönünde olumsuzluk yaşanmaması adına ilçemiz genelinde 7/24 esasına dayalı görev yapmakta ve yapılan çalışmalar ve uygulaması gereken kurallar ile ilgili vatandaşlarımıza bilgilendirme çalışmaları yapılmaktadır.

96 Mahallede Günlük Ortalama
720 Ton

İlçemizde toplanan evsel atıklar, şantiye sahasının içinde kurulan ve işletilen

“Çöp Aktarma İstasyonlarına” atık toplama araçlarıyla getirilmektedir. Toplanan evsel atıklar Büyükşehir Belediyesi yetki ve sorumluluğunda bulunan Sofulu Çöp Bertaraf Sahasına nakledilmektedir.



El Ekibi Faaliyetleri

İlçemiz sorumluluğunda bulunan cadde ve sokaklar el ekibi personellerimizce 07.00– 15.00/15.00–23.00 saatleri arasında 2 vardiya şeklinde günlük süpürülmekte ve temizlenmektedir. El ekibi personellerimiz tarafından Belediyemizce sokaklara montajı yapılmış olan çöp banat kutularının boşaltılması işini de yapmaktadır.



Pazar Ekibi Faaliyetleri:

İlçemiz sınırlarında kurulan açık ve kapalı tüm semt pazarlarının toplanması sonrasında Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak mevcut pazar yerlerinin atıklarının toplama, süpürme, dezenfekte edilip, Hypo' lu su ile yıkama işlemlerinin yapılması, ayrıca balık tezgahlarının olduğu alanı portakal çiçeği kokusu ve dezenfektan ile yıkanma işlemleri uygulanmaktadır.



S.N	Pazartesi Temizliği Yapılan Pazarlar	S.N	Salı Temizliği Yapılan Pazarlar	S.N	Çarşamba Temizliği Yapılan Pazarlar
1	Hürriyet Semt Pazarı	1	Denizli Semt Pazarı	1	Çifteminare Semt Pazarı
2	Altın Bulvar Pazarı	2	Gülpınar Semt Pazarı	2	Barbaros Semt Pazarı
3	Fevzipaşa Semt Pazarı	3	Şakirpaşa (1) Semt Pazarı	3	Yeşiloba (1)Semt Pazarı
4	Küçük Dikili Semt Pazarı	4	İtimat Pazarı	4	Gürselpaşa Semt Pazarı 1
5		5		5	Seyhan Emniyet (Sümer) Semt Pazarı
S.N	Perşembe Temizliği Yapılan Pazarlar	S.N	Cuma Temizliği Yapılan Pazarlar	S.N	Cumartesi Temizliği Yapılan Pazarlar
1	Reşatbey Semt Pazarı	1	Narlıca Semt Pazarı	1	Hadırlı Semt Pazarı
2	Akkapı Semt Pazarı	2	Fatih Semt Pazarı	2	Mithatpaşa Semt Pazarı
3	Şakirpaşa (2) Semt Pazarı	3	Gülbahçesi Semt Pazarı	3	Emek Semt Pazarı
4	Barış Semt Pazarı	4	Bahçeşehir Semt Pazarı	4	Yeşiloba (2)Semt Pazarı
5	2000 Evler Semt Pazarı	5	Pınar Semt Pazarı	5	
6	Sarıhamzalı Semt Pazarı	6		6	

Pazar Temizliği Yapılan Pazarlar

1	Cemalpaşa Semt Pazarı	3	Gürselpaşa (2)Cinali Semt Pazarı		
2	İstiklal Semt Pazarı	4	Tellidere Semt Pazarı		

Sosyal Tesisler Temizlik Ekibi Faaliyetleri:

Temizlik ekibimiz İlçemiz genelinde bulunan Camii, Ziyaret, Cem Evi, Okul, Öğrenci Yurdu, Müze, Külliye, Kuran Kursu ve Benzeri kurumları düzenli olarak temizlemektedir. Sosyal Tesisleri Temizlik ekibimiz günlük ortalama 3 kurumun temizliğini tamamlamaktadır.



Hazır Ekip Faaliyetleri:

Müdürlüğümüze bağlı hazır ekibimizin asıl amacı her gün 2 mahallede tam donanımlı temizlik hizmeti sağlamaktır. Tam donanımlı temizlik hizmeti programı içerisinde, süpürge çalışması, mıntika çalışması, moloz kaldırma çalışması, yol kenarlarında ve boş arsalarda büyümüş olan otların temizlenme çalışması ve bazı sokaklarda yıkama çalışması titizlik içerisinde gerçekleştirilmektedir. Seyhan İlçe sınırları içindeki 25 km uzaklıkta bulunan köyden mahalle konumuna dönüştürülmüş yerlere dahi eşit hizmet verilebilmesi gayreti içerisinde gidilmekte olup, ilçemiz sınırları içerisinde ortaya çıkan çöp evlerin kaldırılması işi 'de hazır ekip personellerimizce yapılmaktadır. Yapılan temizlik çalışmaları sonucunda mahalle muhtarları ile görüşülüp temizlik hizmeti ile ilgili başka sorunlarının olup olmadığı sorulmaktadır. Temizlik hizmeti ile ilgili başka sorunlarının olup olmadığı sorulmaktadır.



Moloz, Ağaç Dalı, Koltuk Vb. Atıkları Kaldırma Faaliyetlerimiz:

İlçemiz genelinde çevreye ve boş alanlara gelişigüzel atılan, dökülen; moloz, ağaç dalı, koltuk, çekyat, halı vb. atıkların Müdürlüğümüz ekipleri tarafından traktör ve damperli kamyonlarla toplanmaktadır.

Konteyner Üretim, Tamir, Bakım, Yıkama ve Dezenfekte Faaliyetleri:

Eylül ayı itibarıyla Müdürlüğümüz bünyesinde çöp konteyneri üretimi ekonomik nedenlerden dolayı durdurulmuştur. Çöp konteynerleri günlük kullanım sonucu zamanla yıpranıp kırılmakta, eski ve kötü bir görünüme kavuşup çevre ve görüntü kirliliği açısından da olumsuz bir görüntü ortaya koymaktadır. Yıpranan ve kullanımı mümkün olmayan bu çöp konteynirlerinin tamir-bakımına müdahale edilerek, konteynerler yeni bir görünüme ve tekrar kullanılabilir hale kavuşturulmaktadır İlçemizdeki tüm çöp konteynerlerinin yıkama ve dezenfekte işlemi periyodik olarak gerçekleştirilerek halk sağlığı güvence altına alınmaktadır.





Cadde Ve Sokak Süpürme/Yıkama Çalışmaları:

Vatandaşlarımızın temiz ve sağlıklı bir ortamda yaşayabilmesi için cadde ve sokak süpürme yıkama çalışmaları büyük önem taşımaktadır. Gün içerisinde çeşitli faktörlere bağlı olarak kirlenen cadde ve sokaklar el ekip personellerimiz haricinde, makineli süpürme/yıkama araçlarımız ile Hypo ve Dezenfektan katkılı su ile önceden hazırlanan program doğrultusunda düzenli olarak temizlenmektedir.



Temizlik İşleri Müdürlüğü Denetim Hizmetleri Saha Kontrol ve Büro Hizmetleri

- Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak bölge denetim hizmetlerimizi 96 mahalle genelinde yürütmekteyiz.

- Ekip Kontrollerimiz bölgelerinde görev yapan araç ve personellerin çalışma programlarını hazırlayarak, takip ve denetimlerini yapmaktadır. Böylece temizlik hizmetlerimizin en iyi şekilde gerçekleşmesi sağlanmaktadır.
- Ekip kontrollerimiz müdürlüğümüz bürosundan iletilen talep ve şikâyetleri değerlendirerek en kısa sürede çözüme kavuşturmaktadırlar.
- Müdürlüğümüze gelen kurum içi ve kurum dışı yazışmaların yapılması, takibi ve dosyalanması,
- Müdürlüğümüze telefon, faks, dilekçe ve çözüm merkezleri yoluyla gelen talep ve şikâyetlerin bölge ekiplerimize yönlendirilmesi, takibi çözümü ve cevaplandırılması,
- Müdürlük personelinin verimli bir şekilde çalışması yönünde dinlenme binası, duş ve tuvaletlerin etkin bir şekilde kullanımını sağlamak bakım ve onarımlarını gerçekleştirmektedir.



Sağlık Birimi Belediyemiz bünyesinde çalışan 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi memur ve 4857 sayılı İş Kanunu kapsamında çalışan tüm personelin İş Sağlığı ve güvenliği kapsamında periyodik muayenelerini ile birinci basamak muayenelerini yapılmış olup, Belediyemiz personeline yönelik sağlık üzerine paneller düzenlenerek halkımızın bilinçlenmesi sağlanmaktadır ve işlemleri Müdürlüğümüz Sağlık Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir.

Seyhan Belediyesi olarak halkımızın beslenme problemlerini ortadan kaldırmak amacıyla her bireyin farklılıklarını göz önünde bulundurarak kişisel beslenme ve obezite konularında hizmet vermek üzere Diyetisyenlik birimimiz çalışmalarını sürdürmektedir.

Evde Bakım Hizmetleri Birimimiz Seyhan ilçesi sınırlarında yaşayan, hizmet almak için müracaat etmiş veya ihbar edilmiş olan, sosyo-ekonomik yoksulluk ve yoksunluk içinde bulunan, günlük yaşam faaliyetlerini tek başına sürdüremeyen hasta, yaşlı ve engelli ihtiyaç sahibi kişilere; belirli periyotlarda evde sağlık bakımı hizmeti, psikolojik destek hizmeti, fizik tedavi hizmeti, diyetisyenlik hizmeti, kuaförlük, tırnak kesim hizmeti vermektedir.

2024 Yılı Eylül ayında Müdürlüğümüz bünyesinde çalışmalarına başlamış olan Engelli Hizmetleri Birimimiz dezavantajlı ve özel gereksinimli bireylerimiz öncelikli olmak üzere, ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın eğitim, psikolojik danışmanlık, özel eğitim gibi konularda çeşitli hizmetlerin verildiği; sosyal, sağlık ve ekonomik destek modellerinin uygulanmakta olup ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza medikal malzeme(walker, yetişkin manuel tekerlekli sandalye, çocuklar için manuel tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye, hasta yatağı, şişme yatak, baston, Hasta bezi) desteğinde bulunmaktadır.

Muayene Edilen Personel Sayısı:

Belediyemiz bünyesinde görev yapmakta olan personellerimizin birinci basamak sağlık hizmetleri yerine getirme ve işçi kadrosundaki

personellerin senelik periyodik muayene işlemleri yürütülmektedir. 2024 yılında **2.315 adet hizmet** ile bu çalışma yapılmıştır.



Diyetisyenlik Hizmeti Verilen Kişi Sayısı:

Vatandaş ve personellerimizi hastalıklar hakkında bilgilendirmek, bilgilerin güncellenmesi ve böylece hastalıklara yakalanma risklerinin azaltılması amaçlamaktadır. Beslenme alışkanlıkları ve obezite, diyabet, gıda hijyeni, kanser, ilkyardım, stres yönetimi, kurban bayramı süresince sağlıklı beslenme yolları vb. eğitimler verilmiştir. 2024 yılı içerisinde **1002** kişiye toplamda **4.899** adet seans verilmiştir. diyetisyenlik hizmeti sağlanmıştır. Evde bakım hizmetlerinde herhangi bir talep olmadığı için yıl içerisinde herhangi bir evde bakım diyetisyenlik hizmeti uygulanmamıştır.



Beslenme Problemlerini Ortadan Kaldırma Amaçlı Destek Verilen Kişi Sayısı:

Halkımızın Beslenme Problemlerini Ortadan Kaldırma Amaçlı Farkındalık Yaratan Çalışmalarda Bulunulması amacıyla ilçemizde 2024 yılı boyunca **1002 vatandaşımıza** destek verilmiş olup 2 adet çeşitli sağlık konularında eğitim verilmiştir. Eğitimlere toplam 270 kişi tarafından katılım gerçekleştirilmiştir.

Yapılan Ölü Muayene Sayısı:

İlçemiz genelinde evde ölümlere kurumumuz tarafından 7/24 ölü muayenesi yapılması hizmeti verilmektedir. 2024 yılı içerisinde Seyhan ilçesinde toplam **1169 adet** evde ölüm vakası tespit edilmiş ve hizmet ilçe vatandaşlarımıza verilmiştir.

Evde Bakım Hizmetleri:

Birimimiz yara bakımı, fizik tedavi ve kuaförlük olmak üzere üç çalışma ekibinden oluşmaktadır. Yara bakımı ekibi tam bağımlı veya yarı bağımlı vatandaşların pansuman, yara bakımı ve yaşamsal bulgu takibi desteğinde bulunmaktadır. 2024 yılı içerisinde ekibimiz **404 hasta** hasta ve toplamda **2.781 hizmet** sayısı ile çalışmalarını yürütmüştür.



Fizik tedavi ekibi Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon uzman hekimi tarafından “Evde Fizik Tedavi Alabilir” onayı almış dezavantajlı bireylere manuel veya elektro terapi hizmeti vermektedir. Ekibimiz 2024 yılı içerisinde 269 hasta sayısı ve 2313 hizmet çalışmalarını sürdürmüştür.



Kuaförlük ekibi 65 yaş üzeri veya dezavantajlı grupta bulunan evden çıkamayan vatandaşlarımıza saç-sakal kesimi, tırnak kesimi ve kaş bıyık alımı gibi kişisel bakım hizmetleri sunmaktadır. 2024 yılında toplamda 557 vatandaşımıza 1550 adet hizmet verilmiştir.



Baş-boyun kanserleri semineri:

İl Sağlık Müdürlüğü ile birlikte vatandaş ve personellerimize baş-boyun kanserleri hakkında bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılmış olup merak edilenler katılımcı hekimler tarafından cevaplanmıştır.



En iyi narkotik polisi; anne semineri:

Vatandaşlarımıza ve personellerimize uyuşturucu çeşitliliği, kullanan bireylerde görülebilecek etkileri, uyuşturucunun insan üzerindeki zararı ve kullanan bir birey görüldüğünde yapılması gerekenler Adana Emniyet Müdürlüğü Narkotik Suçlarla Mücadele Şube Müdürlüğü tarafından sunumlar ile anlatılmıştır.



0-14 Yaş Arası Çocuklara Yönelik Ağız ve Diş Sağlığı Çalışmalarında Bulunulması:

0-14 yaş arası Çocuklara Yönelik Ağız ve Diş Sağlığı Çalışmalarında Bulunulması faaliyeti kapsamında, Kurumumuz bünyesinde kurulan Ağız ve Diş Sağlığı Merkezimiz sayesinde, İlçe sınırlarımız içinde yer alan çocuklarımızın; ağız ve diş sağlığı muayenesi ve tedavileri, koruyucu hekimlik uygulamaları ile ağız hijyeni, doğru ve yeterli diş fırçalama, sağlıklı beslenme, ağız ve hijyen motivasyon eğitimlerine başlanmış ve **4450 kişiye** bu eğitimler verilmiştir. Merkezimiz Eğitimleri alan vatandaşlarımıza da toplamda **4450 adet** diş fırçası dağıtımı yapılmıştır.



Bu çalışma İlçe sınırlarımız içinde yer alan 4450 vatandaşımız ile yürütülmüştür.

“Seyhan’da Kitapla Büyü Sağlıkla Güçlen” projesi kapsamında Köy okullarındaki Çocuklara ağız, diş sağlığı ve kişisel bakımın öneminin aşılması, diş fırçası ve macun seti hediye edilmesi ve ağız ve diş bakımı eğitimi verilmesi bunun yanı sıra kuaförlük ekibimiz tarafından öğrencilerin kişisel bakımına destek olarak velilerinin onam formu onayı ile saç kesimi yapılmıştır.



Ulaşılan Engelli Vatandaş Sayısı:

Dezavantajlı ve özel gereksinimli vatandaşlarımıza yönelik ağız ve diş sağlığı çalışmalarında bulunulması kapsamında, Kurumumuz bünyesinde kurulan Ağız ve Diş Sağlığı Merkezimiz sayesinde, İlçe sınırlarımız içinde yer alan engelli vatandaşlarımızın; ağız ve diş sağlığı muayenesi, koruyucu hekimlik uygulamaları ile ağız hijyeni, doğru ve yeterli diş fırçalama ve sağlıklı beslenme eğitimlerine başlanmış ve **250 engelli vatandaşımıza** bu uygulamalar verilmiştir. 2024 yılı içerisinde 35 adet hasta yatağı, 180 adet yetişkin manuel tekerlekli sandalye, 3 adet çocuk manuel tekerlekli sandalye, 1 adet klozetli sandalye, 14 adet walker, 16 adet şişme yatak, 14 adet akülü sandalye teslim edilmiş ve kullanımlarına sunulmuştur.

Hipoterapi Etkinlikleri:

Engelli Hizmetleri Birimimiz Dezavantajlı ve özel gereksinimli çocuklara yönelik olarak kas gelişimi, güç, denge, postüral kontrol, daha güçlü hareket yeteneği ve vücut farkındalığı gibi konularda fayda sağlaması amacıyla tjk yeşiloba hipodromu ile işbirliği içerisinde hippoterapi(ata binme) seansları düzenli olarak düzenlemektedir. Bunun yanı sıra dikkat, uyum, iletişimi sosyalleşme ve özgüven konularında da gelişime destek olmak amaçlanmıştır.



3 Aralık Dünya Engelliler Günü Etkinlikleri:

3 Aralık Dünya Engelliler Gününde çocuklara farkındalık olarak yüz boyama, müzik dinletisi, Zeybek gösterisi vb. etkinlikler ve oyunlar düzenlenmiştir.



Fidan Dikme Etkinliği:

Dezavantajlı ve özel gereksinimli bireylerin ince motor becerilerinin ve el-göz koordinasyonlarının gelişmesine yardımcı olarak ortama adapte olma ve sosyalleşmelerine yardımcı olundu. Bireylere bitki ve toprak sevgisi aşılandı ve psikolojik gelişimlerine destek sağlandı.

VETERİNERLİK HİZMETLERİ

Kurban Bayramlarında kaçak kesimleri önlemek ve daha hijyenik ortamlarda kurban kesimini ve satışını sağlamak üzere her yıl hayvan kesim ve satış yerleri düzenlenmekte ve ayrıca kurban kesimi konusunda eğitimler verilmektedir. Vatandaşlarımızın talebi üzerine kurbanlık hayvanlarda sağlık ve gebelik kontrolleri ultrason cihazı vasıtasıyla ücretsiz olarak yapılmıştır. 2016 yılında başlatılan ve ilk defa Belediyemiz tarafından sağlanan **Kurban Kesimlerinin ücretsiz** olması, bu anlamda da Adana'da öncülük etmiştir ve 2024 yılında **4734 Adet küçükbaş hayvanın ücretsiz kesimi** sağlanmıştır.

2023

4000 Torba Kuru Mama

2024

4.500 Torba Kuru Mama

Seyhan Belediyesi olarak sokak hayvanları için yapılacak tüm olumlu projelere destek verilmektedir. Bu anlamda Kurum, Kuruluş ve STK'larla iş birliği içerisinde 2024 yılında **4500 Torba Kuru Mama** sokak hayvanlarının beslenmesi için ücretsiz olarak Hayvan severlere dağıtılmıştır.



Sokak hayvanlarının yemek ihtiyacının yanında su ihtiyaçlarının kalıcı olarak giderilmesi için çaba harcayarak müdürlüğümüz tarafından ihtiyaç duyulan parklara otomatik suluk montajı yapılmıştır. İhtiyaç duyulan parklara 2'şer ve 3'er tane olmak üzere ilk etapta ihtiyaç duyulan 80 parkta otomatik sulukların montaj işlemi tamamlanarak, sokak hayvanlarının kullanımına sunulmuştur. Otomatik sulukların



2019 yılında hizmet vermeye başlayan ve modern bir altyapı ile düzenlenip kurulan Sokak Hayvanları Bakım ve Kısırlaştırma Merkezi ile sokak hayvanlarının kısırlaştırma işlemleri özel klinik standartlarında gerçekleştirilmektedir. Kapasitemiz günlük ortalama **30-35 hayvan kısırlaştırılması** olarak ön görülmüş, kısa sürede bu rakamlara ulaşılmıştır. Sokak hayvanlarının üremelerinin kontrol altına alınması vatandaşlarımızın büyük çoğunluğu tarafından memnuniyetle karşılanmaktadır. 2024 Yılında kliniğimiz tarafından **4011 adet kısırlaştırma operasyonu** gerçekleştirilmiştir.



Çeşitli sivil toplum kuruluşları ve hayvan sever derneklerine hayvan sevgisi ve sokak hayvanlarını besleme konusunda 2 adet eğitim verilmiştir.

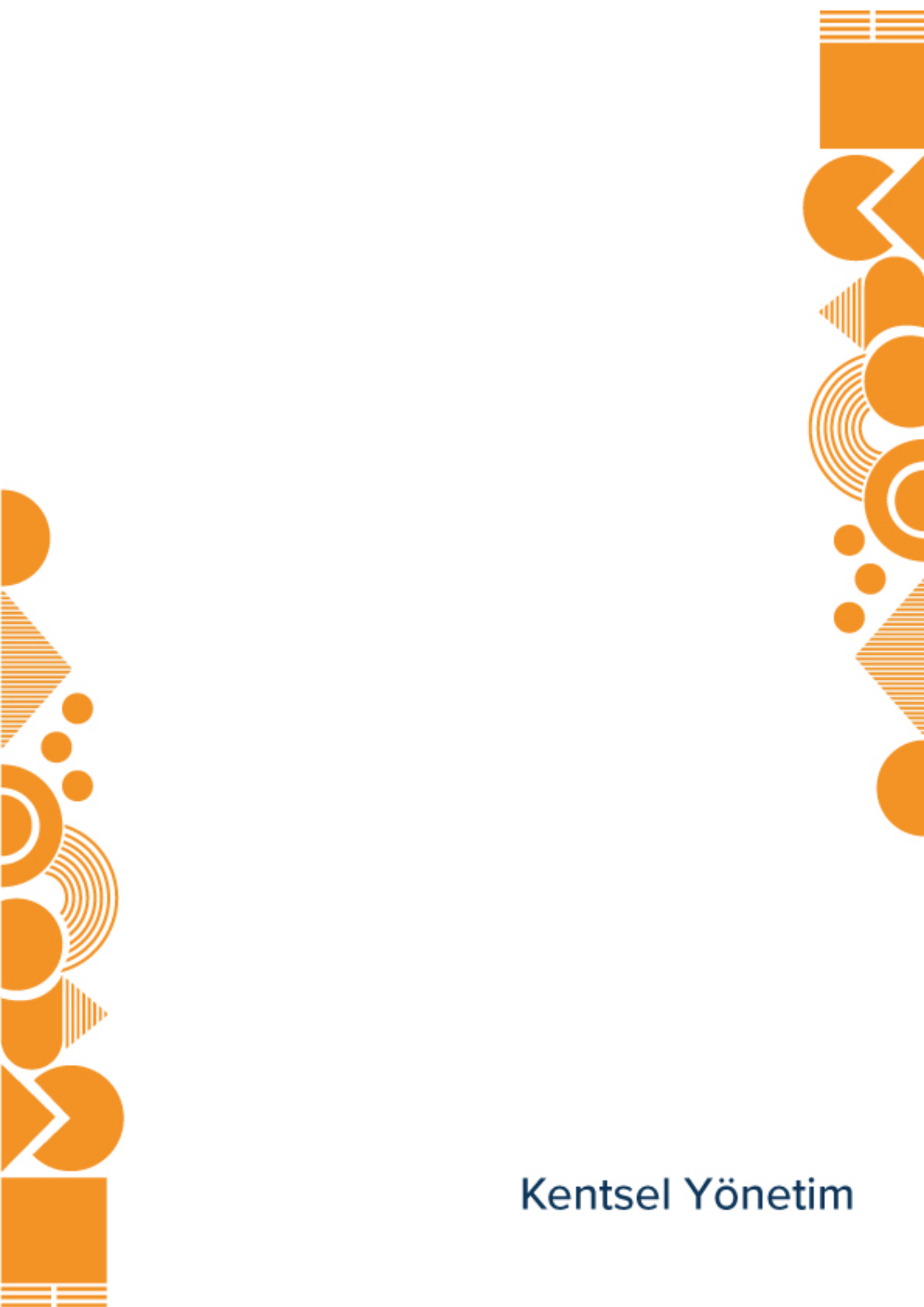


Kurum, Kuruluş Ve STK'larla işbirliği içinde hayvanların korunması ve hayvan kaynaklı insan sağlığını tehdit eden konularda bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları kapsamında **2000 kişiye ulaşılmıştır.**

2024 Yılı Kurban Bayramı öncesinde Kurban Seçimi, Kesimi ve Muhafazası ile ilgili olarak broşürler hazırlanmış olup, tüm ilçemize dağıtımı sağlanmıştır.

Seyhan Kaymakamlığı Kurban Hizmetleri Komisyonu ile beraber kurban satış yerleri ve kesim noktaları Müdürlüğümüz Veteriner Birimi tarafından belirlenmektedir. Müdürlüğümüzce, 2024 yılında Kurban Bayramı için 9 adet kesim noktası, 8 adet ise satış noktası belirlenmiştir. Kesim yeri olarak belirlenen yerlerdeki tüm altyapı ve üstyapı çalışmaları tarafımızca yapılmaktadır. Bu alanlarda Veteriner hekimlerimiz tarafından gün boyu denetimler sağlanmıştır. Oluşturulan kesim noktalarında vatandaşlarımız Kurban Kesim ibadetlerini sorunsuz bir şekilde ve ücretsiz olarak gerçekleştirmiştir.





Kentsel Yönetim

Şehir Planlama Hizmetleri:

Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan 1/5000 ölçekli nazım imar planı doğrultusunda 1/1000 Ölçekli uygulama imar Plan/plan değişikliğinin Hazırlanması, Tüm Köylerin Mahalleye Dönüşen 1/5000 lik Planlarının Onaylanması halinde 1/1000 lik Planları Yapmak, İmar planı tamamlanarak yapılaşmaya açılan alanlarda parselasyon çalışmaları yapmak, imar parsellerin oluşmasına katkıda bulunmak ve yürürlükteki imar planı ve mevzuata göre imar durumu vermek, yönetmeliğin bu konuda Belediyeye verdiği yetkilerin doğru kullanılması ve bu konularda görüş oluşturulmasını sağlanması hususunda yapılan hizmetlerdir.

2024 YILINDA GERÇEKLEŞEN İMAR PLANI ÇALIŞMALARI										
MAHALLE	ADA-PARSEL	İmar Planı	İmar Plan Değişikliği	DİĞER	Vatandaş Talebi	Alan Büyüklüğü	Onay Durumu	Seyhan Bel. Meclis kr.	Adana Büyükşehir Bel. Mec. Kr.	Dosya No
Reşatbey	1467 ada 70 parsel- 483 ada 74 parsel	-	+	Kültür Bakanlığı	-	-	Büyükşehir Onaylandı	06.01.2024/14	13.03.2024/49	2024-1
Reşatbey	1381 ada 70 parsel	-	+	Seyhan Belediyesi	-	-	Büyükşehir Onaylandı	03.01.2024/9	13.06.2024/102	2024-2
Akkapı	-	-	+	TEDAŞ	-	-	Büyükşehir Onaylandı	07.02.2024/19	12.06.2024/90	2024-3
Hürriyet	865 ada 491 parsel	-	+	TEDAŞ	-	-	Büyükşehir Onaylandı	06.02.2024/17	12.06.2024/91	2024-4
Arslandamı	-	-	+	TEDAŞ	-	-	Büyükşehir Onaylandı	07.02.2024/20	12.06.2024/88	2024-5
Mıdık	842 ada 59 parsel	-	+	TEDAŞ	-	-	Müd. İade	05.02.2024/16	-	2024-6
Akkapı	-	-	+	TEDAŞ	-	-	Büyükşehir Onaylandı	06.02.2024/18	12.06.2024/89	2024-7
Onur, Sakirpaşa, Uçak ve Ova Mahalleleri 1. etap	Plan Notu Değişikliği	-	+	Seyhan Belediyesi	-	-	Büyükşehir Onaylandı	06.08.2024/59	11.12.2024/268	2024-8
Onur, Sakirpaşa, Uçak ve Ova Mahalleleri 2. etap	Plan Notu Değişikliği	-	+	Seyhan Belediyesi	-	-	Büyükşehir Onaylandı	07.08.2024/60	11.12.2024/269	2024-9
Uçakalanı	12330 ada 7 parsel	-	+	TEDAŞ	-	-	Büyükşehir Onaylandı	03.10.2024/73	12.03.2024/45	2024-13
Akkapı	16073 ada 1 parsel	-	+	Adana Büyükşehir Belediyesi	-	-	Büyükşehir Onaylandı	-	15.02.2024/41	2024-16
Cemalpaşa	1018 ada 114 parsel	-	+	-	+	-	Büyükşehir komisyonda onaylanmak üzere bekliyor	03.10.2024/70	-	2024-18
Akkapı	1576 ada 1 parsel	-	+	TEDAŞ	-	-	Büyükşehir Onaylandı	05.08.2024/58	13.12.2024/294	2024-19
Kurtuluş	210 ada ve civarı	-	+	Seyhan Belediyesi	-	-	Büyükşehir Onaylandı	03.10.2024/68	12.12.2024/276	2024-21
Zincirli bağlar	8737 ada 2 parsel	-	+	-	+	-	Büyükşehir Onaylandı	03.10.2024/67	12.12.2024/275	2024-22
Sarıhuğlar, Yenimahalle, Yeşiloba	-	+	-	Seyhan Belediyesi	-	-	Büyükşehir Onaylandı	03.10.2024/69	13.12.2024/291	2024-23

Şakirpaşa-Otogar alanı	-	-	+	Adana Büyükşehir Belediyesi	-	-	Büyükşehir Onaylandı	-	12.06.2024/94	2024-28
Kanalüstü	2708 ada 5 parsel	-	+	-	+	-	Büyükşehir komisyonda onaylanmak üzere bekliyor	08.11.2024/85	-	2024-29
Akkapı	3159 ada 7 parsel	-	+	Seyhan Belediyesi	-	-	Büyükşehir Onaylandı	08.11.2024/86	17.01.2025/26	2024-30
Ahmet Remzi Yüreğir, Sakarya, Döşeme		+	-	Seyhan Belediyesi	-	-	Seyhan komisyonda onaylanmak üzere bekliyor	-	-	2024-31
5 Adet trafo	-	-	+	TEDAŞ	-	-	Seyhan komisyonda onaylanmak üzere bekliyor	-	-	2024-36
Yeşilyurt, Yenibaraj, Sümer, Namıkkemal, Gazipaşa, Ziyapaşa	-	+	-	Seyhan Belediyesi	-	-	Seyhan komisyonda onaylanmak üzere bekliyor	-	-	2024-37

Şehir Planlama Birimi:

Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanan 1/5000 ölçekli nazım imar planı doğrultusunda 1/1000 Ölçekli uygulama imar Plan/plan değişikliğinin Hazırlanması, Tüm Köylerin Mahalleye Dönüşen 1/5000 lik Planlarının Onaylanması halinde 1/1000 lik Planları Yapmak, İmar planı tamamlanarak yapılaşmaya açılan alanlarda parselasyon çalışmaları yapmak, imar parsellerin oluşmasına katkıda bulunmak ve yürürlükteki imar planı ve mevzuata göre imar durumu vermek, yönetmeliğin bu konuda Belediyeye verdiği yetkilerin doğru kullanılması ve bu konularda görüş oluşturulmasını sağlanması hususunda yapılan hizmetlerdir.

2024 yılı içerisinde; Büyükşehir Belediyesi' nin 1/5000 Lik Planın doğrultusunda 1/1000 Ölçekli Planı Hazırlanan alan yaklaşık 765 ha olup, Belediye Meclisimizde

görüşülmüştür. İmar planı değişiklikleri bu alan hesabına dâhil edilmemiştir.

2024 Yılı İçerisinde Yapılan İşler	
Büyükşehir Belediyesi' nin 1/5000 ölçekli İmar Planı doğrultusunda 1/1000 Ölçekli Plan/plan değişikliği Hazırlanması (Ha)	Genel planlar: yaklaşık 765 ha
İmar Durumu Belgesi Düzenlemek (Adet)	201 Adet

2024 yılında Birimimiz arşiv sisteminde açılan dosyalarımız aşağıda yer almaktadır. Yukarıda yer alan tabloda belirtilen 765 ha alanda hazırlanan imar planlarına ait dosyalar 2024 yılı ve öncesi yıllarda arşiv sistemimize kaydedilmiş olup, 2024 yılında Belediye Meclisimizde görüşülen imar planı dosyalarıdır.

201

Adet İmar Durumu Belgesi Düzenlenmiştir

Proje Kontrol Birimi:

Ruhsata tabi olmak üzere hazırlanan Mimari, Statik-Betonarme, Tesisat, Elektrik, Isı Yalıtım, Asansör, Peyzaj vb. projeleri ile Zemin Etüd Raporları bu birimce kontrol edilmekte ve onaylanmaktadır.

İmar mevzuatı çerçevesinde hazırlanıp, değerlendirmeye sunulan Avan proje (Ön Tasdik Proje) onayı bu birimce yapılmaktadır.

4708 sayılı yasa kapsamı dışında kalan inşaatlarda kontroller yapılarak, 3194 sayılı imar kanununun 32. ve 42. maddesinin gereği yerine getirilmektedir.

Ruhsatlı ve iskânlı yapılar için hazırlanan kat irtifakı projelerin kontrol edilip onaylanması ve kat mülkiyetine geçiş için gerekli kurumlarla yazışmaları yapılmaktadır. Hatalı bağımsız bölüm düzeltmesi için hazırlanan teknik raporların onaylanması bu birim tarafından yapılmaktadır.

İş bitirme aşamasına gelmiş binalardaki asansörler TMMOB bağlı makine mühendisleri odası tarafından kontrol edilerek yeşil etiketlerini almaktadır. Asansör Firması yeşil etiketi alan asansörler için belediyemize hazırladıkları asansör dosyası ile tescil belgesi almak için başvurumaktadırlar. Müdürlüğümüz makine ve elektrik mühendisleri tarafından Asansör işletme ve bakım yönetmeliğine

göre kontrol edilen asansör dosyalarına tescil belgesi düzenlenmektedir.

Ayrıca inşaatların tamamlanması halinde yapı kullanma izni için başvurular sonuçlanmaktadır.

2024 Yılı İçerisinde Yapılan İşler	
Mimari Ve Eki Projelerin (Statik, Mekanik Ve Elektrik Tesisatı, Peyzaj, Zemin Etüd Raporları Vb.) Uygunluğu Çerçevesinde Onaylanan dosya sayısı	125 Adet
Avan Proje (Ön Tasdik Proje) Onayı sayısı	71 Adet
Ruhsatlı Ve İskânlı Yapıların Kat İrtifakı Projelerini Kontrol Edip Onaylamak Ve Kat Mülkiyetine Geçiş İçin Gerekli Kurumlarla İşlem yapılan dosya sayısı	40 Adet
Bağımsız Bölüm Düzeltmesi Yapılan Teknik Rapor Sayısı	7 Adet
Onaylanan Asansör İzin Belgesi Sayısı	72 Adet
Ges Uygunluk Belgesi	40Adet

Yapı Denetim Birimi

Ülkemizin depremler nedeniyle can ve mal kayıplarının en aza indirilmesi için kalitesiz ve denetimsiz yapılaşmanın önlenmesi, çağdaş norm ve standartlarda yapı üretiminin sağlanabilmesi amacıyla çıkarılan 4708 sayılı yapı denetim kanununa göre yapılar yapı denetim kuruluşlarınca denetlenir.

Yapıların taşıyıcı sistemindeki beton, beton çelik çubuk, duvar elemanları vb. malzeme ve imalatın standart ve şartnamelere göre bakanlıkça izin verilen özel ve kamu kuruluşlarının laboratuvarlarında muayene ve deneyler yaptırılır, raporları ilgili idarenin yapı denetim şubesinde kontrol edilir.

4708 sayılı yapı denetim yasası kapsamında kalan ve yapı denetim firmalarının sorumluluğunda yapılan inşaatların onaylı projelere göre yapılmasının temini için çalışmalar yaparak uygun olanların hak edişlerin onayı yapılmaktadır. Hak edişleri

onaylanan yapılara düzenlenen iş bitirme tutanakları imzalanmaktadır. İş bitirme tutanağına istinaden düzenlenen Yapı Kullanma İzin belgelerinin kontrolü yapıp, Yapı Kullanma İzin belgeleri imzalanmaktadır.

Yapı Denetim Şubesinin rutin kontrollerinde; ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı olarak yapılmış bir yapının tespitinde yapı tatil zaptı tutulup, inşaat durdurulur ve gerekli yasal işlemler başlatılır.

4708 sayılı yapı denetim hakkındaki kanun kapsamında faaliyet gösteren yapı denetim firmaları müracaatı ile inşaat seviyelerinin tespiti yapılmaktadır. Ayrıca Yılsonu ve normal seviye tespitlerinin yapılması, yapı denetim sistemine işlenmesi bu birim tarafından yapılmaktadır.

2024 Yılı İçerisinde Yapılan İşler			
4708 Sayılı Yasa Kapsamında Denetlenen İnşaat Sayısı	495 Adet		
Ruhsat ve eklerine aykırılıktan dolayı işlem yapıp, Encümen cezası kesilen inşaat sayısı	75 Adet		

Ruhsat Birimi:

İlgililerce kontrolleri yapılarak tamamlanan projelerin dosyalanması, bilgilerin ruhsat cildine geçirilmesi, ruhsat dosyalarının yapı kullanma izni alınarak genel arşive intikal edinceye kadar arşivlenmesini sağlar. DİE, Vergi Dairesi vs. gibi kurumlarla yazışmaları yaparak yapı kullanma izin belgelerini doldurur. ASKİ-TEDAŞ, Tapu, Maliye, SGK, TMMOB bağlı odalar ile yazışmalar yapar. Mahkemece istenen bilgi ve belgelerin teminini sağlar. İş bitirme, iş denetleme vs. belgeleri tanzim eder. Yapı kayıt belgelerini kayıt altına alarak dosyalanmasını sağlar. Yapı kayıt belgesi ile kat mülkiyetine geçen yapıların, Tapu müdürlüğünden gelen proje ve yazılarını kayıt altına alıp, dosyalamasını sağlar. Eksper ve vatandaşlara bilgi verilmektedir.

Aylar	Yapı Ruhsatı	Yapı Kullanma İzin Belgesi	Tadilat Ruhsatı	Yüklenici Ve Şantiye Şefine İş Deneyim Belgesi	Güçlendirme
OCAK	1	4	1	2	1
ŞUBAT	1	2	7	1	-
MART	6	2	6	-	-
NİSAN	3	3	3	3	-
MAYIS	2	4	3	-	-
HAZİRAN	2	-	-	2	1
TEMMUZ	6	8	3	-	-
AĞUSTOS	6	3	9	1	-
EYLÜL	14	3	9	3	-
EKİM	7	3	8	1	-
KASIM	3	6	6	-	-
ARALIK	9	10	8	3	-
TOPLAM	60	48	63	16	2

2024 yılı içerisinde yapılan işler

Kayıt Altına Alınan Yapı kayıt Belgesi Sayısı	2 Adet
Yapı Kayıt Belgesi İle Kat Mülkiyetine Geçen Yapı Sayısı	5 Adet

Arazi Kontrol Birimi:

Verilen yapı ruhsatlarına işyeri teslimi yapılarak, Temel üstü ruhsatları imzalanmaktadır. Cins değişikliği talebi doğrultusunda röperli kroki onaylanmaktadır. Maks. Sistemine girilecek yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgelerinin düzenlenmesi için yapının koordinatlarını kontrolü yapılmaktadır.

2024 Yılı İçerisinde Yapılan İşler

Düzenlenen Yapı Aplikasyon Projesi	60 Adet
Yapılan koordinat Girişi	49Adet

Dilekçe ve Şikâyet Birimi:

Yapıya ve çevreye ilişkin şikâyetlerin yerinde incelemesini yapılmaktadır. Ruhsatsız, ruhsat ve eklerine veya imar mevzuatına aykırı olarak yapılan inşaatlarla ilgili imar kanunu ve yönetmelikler çerçevesinde işlem yapmaktadır. Ruhsata aykırı hususların onaylı ruhsat ve eklerine uygun hale getirilmesi için hazırlanan raporların Encümene sunulmasını

yapılmaktadır. Belediye Encümenince verilen kararların uygulanması için ilgili diğer müdürlüklerle yazışma yapılmaktadır. Apartman yönetimlerinin talepleri doğrultusunda iskânlı binalara yerinde ve projesinde yapılan incelemeler doğrultusunda Basit Tamir Tadilat izni düzenlenmektedir. Kişilerin, resmi veya özel kurumların dilekçelerinin/yazılarının incelenerek dilekçelerine/yazılarına yanıt verilmektedir.

2024 Yılı İçerisinde Yapılan İşler	
Mevzuat Çerçevesinde Tarafımıza Ulaşan Şikâyet dilekçelerinin Değerlendirilerek Sonuçlandırılan toplam Dilekçe Sayısı	662 Adet
CİMER Şikâyet dilekçelerinin Değerlendirilerek Sonuçlandırılan Dilekçe Sayısı	364 Adet
Ulakbel dilekçelerinin Değerlendirilerek Sonuçlandırılan Dilekçe Sayısı	78 Adet
E-Belediye Şikâyet dilekçelerinin Değerlendirilerek Sonuçlandırılan Dilekçe Sayısı	220 Adet
Düzenlenen Basit Tamir Tadilat İzni Yazısı	12 Adet

KUDEB Birimi:

Taşınmaz kültür ve tabiat varlıklarında yapılacak olan tadilat ve tamirat uygulamaları öncesinde yapıyı incelemek ve yapılacak onarıma ilişkin koşulların belirtildiği onarım ön izin belgesini düzenlemek,

Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları, bunların koruma alanları ve sit alanlarında, tadilat ve tamiratların; özgün biçim ve malzemeye uygun olarak gerçekleştirilmesini denetlemek, uygun bulunanlara onarım uygunluk belgesi düzenlemek,

Tadilat ve tamirat kapsamında başlanılan onarımlarda esaslı onarım gereğinin saptanması durumunda onarımı durdurarak konuyu belgeleriyle koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek,

Taşınmaz kültür ve tabiat varlığı parseline bitişik parsellerde ve koruma alanlarında yer alan ve yürürlükteki yasal düzenlemelere göre ruhsatı bulunan tescilsiz taşınmazlardaki tadilat ve tamirat uygulamalarına, varsa koruma amaçlı imar planı koşulları da dikkate alınarak izin vermek ve denetlemek,

Koruma bölge kurulları tarafından uygun görülen koruma amaçlı imar planlarının plan hükümleri çerçevesinde uygulanmasını denetlemek,

Koruma bölge kurulları tarafından onaylanmış rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerine ilişkin uygulamaları denetlemek, projesine uygun tamamlanan uygulamalar için kullanma izin belgesi düzenlemek,

Taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları ile bunların korunma alanlarında Koruma Yüksek Kurulunun ilke kararları, koruma bölge kurulu kararlarına aykırı ve ruhsatsız olarak yapılan inşaatlar ile koruma amaçlı imar planlarında, plana; sitlerde, sit şartlarına aykırı olarak inşa edilen yapılar hakkında imar mevzuatına göre gerekli işlemleri yapmak, uygulamayı durdurarak konuyu belgeleriyle koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek,

Tescilli kültür varlıklarının mail-i inhidam olmaları halinde can ve mal güvenliğinin sağlanması için gerekli işlemleri yaparak durumu koruma bölge kurulu müdürlüğüne iletmek,

Maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan maliklere ilgili idarelerce yapılacak mali yardımlar ile ilgili düzenlemeleri gerçekleştirmek,

Maliki bulunduğu taşınmaz kültür varlığının onarımını gerçekleştiremeyecek durumda olan maliklere ilgili idarelerce yapılacak teknik eleman yardımıyla doğrudan görev almak ya da bu görevi üstlenenleri denetlemek,

10/7/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununun 7 nci maddesi ile 7/12/2004 tarihli ve 5272 sayılı Belediye Kanununun 14 üncü maddesine göre belediyenin görevleri arasında yer alan kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin korunmasına yönelik programları hazırlamak, bu amaçla yapılacak uygulamalara ilişkin işlemleri yürütmek.

- **KUDEB çalışanları 02.08.2015 - 09.11.2015 tarihleri arasında Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğünde stajlarını tamamlamış olup, Kültür ve Turizm Bakanlığının 04.12.2015 Tarihli 227098 sayılı yazısı ile Seyhan Belediyesi İlçe sınırları içerisinde KUDEB birimi faaliyet oluru almıştır.**

TEPEBAĞ KONAKLARI

Projemiz kapsamında önceki yıllarda belediyemiz tarafından sokak sağlıklılaştırılması yapılan Musa Balı Sokak üzerinde bulunan ve belediyemize ait olan alanda geleneksel Adana evlerinden esinlenerek planladığımız 3 adet konak yapılacaktır.

Çukurova Kalkınma ajansı tarafından yürütülen 2020 yılı Turizm Destinasyonu kapsamında destek alınmıştır. Bu kapsamda ihalesi tamamlanan projenin yapımı tamamlanmış olup, konaklardan bir tanesi kahve evi olarak nitelendirilmiş olup diğer konak için kimliklendirme çalışmaları devam etmektedir.



ESKİ İSTASYON (LEZZET İSTASYONU)

Döşeme mahallesinde bulunan 19.yyda yapılan tescilli kültür varlığı yapı bölgenin ilk demiryolu hattıdır.

1999 yılında tescil edilmiş olan istasyon belediyemiz tarafından satın alınmış olup, Gastronomi Merkezi (Lezzet İstasyonu) olarak projeleri yapılmıştır. Restorasyonu tamamlanan yapı için kimliklendirme çalışmaları devam etmektedir.



126 ENVANTER NUMARALI YAPI (139 Ada 45 Parsel)

2016 yılı içerisinde 139 ada 45 Parselde bulunan 126 Envanter No'lu Tescilli Kültür Varlığının kamulaştırma işlemi tamamlanmış olup, proje ihalesi tamamlanmış ve Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunda projeleri onaylanmış olup, restorasyon yapım işi için valilik tarafından ihalesi yapılacak olan binanın kontrollüğü belediyemizce yapılacaktır.



126 ENVANTER NUMARALI YAPI (139 Ada 44 Parsel)

2016 yılı içerisinde 139 ada 44 Parselde bulunan 126 Envanter No'lu Tescilli Kültür Varlığının kamulaştırma işlemi tamamlanmış olup, Adana Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulunda projeleri onaylanmış olup, restorasyon yapım işi için valilik tarafından ihalesi yapılacak olan binanın kontrollüğü belediyemizce yapılacaktır.



KARİKATÜR VE EDEBİYAT EVİ

İlhan ve Turhan SELÇUK'un yaşadığı yapı Seyhan Belediyesince Karikatür ve Edebiyat evi yapılmak üzere kamulaştırılmış, rölöve-restorasyon projeleri tamamlanmış olup Koruma Kurulundan onaylanmış olup ihale hazırlıkları tamamlanmıştır. Restorasyon yapım işi için Adana Valiliği YİKOB Başkanlığına katkı payı temin edilmiş ve restorasyon çalışmaları tamamlanmış olup kimliklendirme çalışmaları devam etmektedir.



AKKAPI MAHALLESİ 3182 ADA 8 PARSEL

Seyhan kent merkezi dışında kırsal mimari ögesi sayılabilecek tescilli bu yapının bulunduğu bölgede kültür amaçlı kullanılması planlanmaktadır. Adana Koruma Kurulu tarafından projeleri onaylanmıştır. Mülkiyet sahibi tarafından alınan hibe desteği ile restorasyon çalışmaları devam etmektedir.



173 ENVANTER NUMARALI YAPI VE 103 ENVANTE NUMARALI YAPI

Restorasyon projeleri yapılmış olan 173 ve 103 envanter numaralı yapıların ihalesi yapılmış ve Restorasyonu tamamlanan yapı için kimliklendirme çalışmaları devam etmektedir.



ESKİ ÇIRÇIR FABRİKASI (SEYHAN SANAT MERKEZİ)

Fen işleri Müdürlüğünce ihalesi yapılan binaya Fen İşleri Müdürlüğü ile birlikte KUDEB birimi tarafından kontrollük hizmeti verilmiş olup yapım çalışmaları tamamlanmıştır.



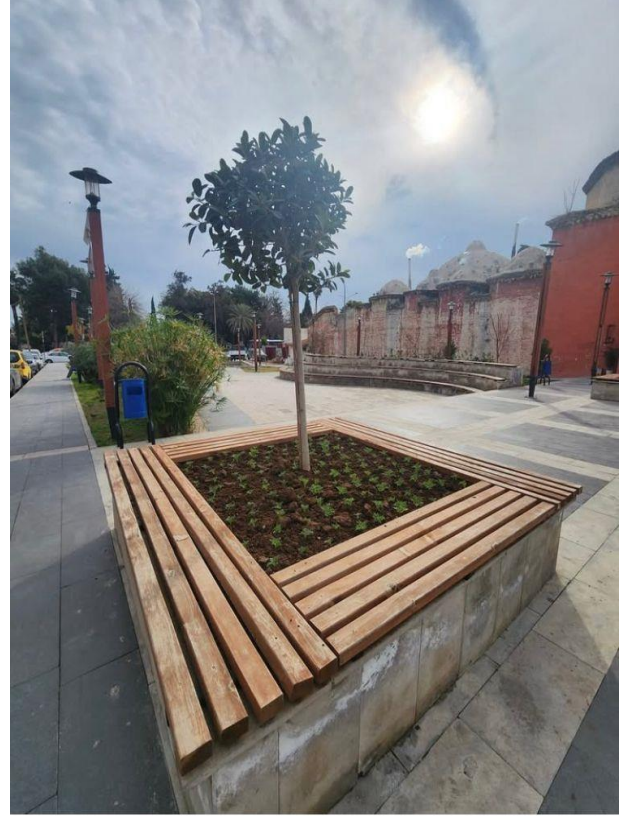
ULUCAMI MAHALLESİ 139 ADA 27 PARSEL REKONSTRÜKSİYON YAPIM İŞİ

Projeleri onaylanan yapının ihale çalışmaları tamamlanmış olup, Rekonstrüksiyon İhalesini alan firmanın yapım aşamasında, işi yapmaktan vazgeçtiğinden dolayı iş feshedilmiştir.



ULUCAMI MAHALLESİ 133 ADA 1 ve 5 PARSEL PARK ALANI

Revize edilerek Koruma Kurulu tarafından onaylanan plana göre, onaylı kurul projesine uygun olarak park ve meydan çalışmaları tamamlanmıştır.

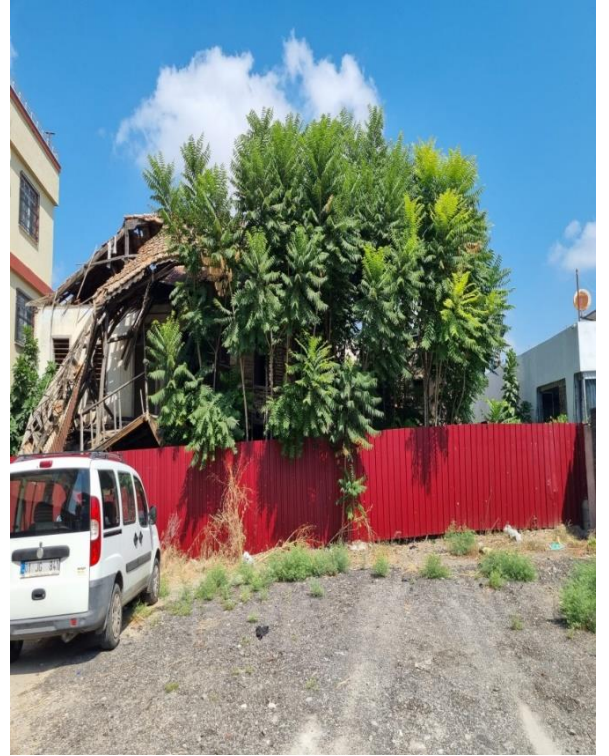


Ulucami Mahallesinde 25017 ve 25019 No'lu Sokaklarda Korunması Gerekli Doku ve Sokakların Sağıklaştırılması Uygulama Yapım İşi

Ulucami Mahallesinde yer alan, yetki ve sorumluluğu İdaremize ait olan 25017 ve 25019 No'lu Sokaklarda Korunması Gerekli Doku ve Sokakların Sağıklaştırılması Uygulama Yapım İşi'ne ait yapım ihalesi yapılmış olup, yüklenici tarafından işin yapımına başlamıştır.



GÜVENLİK ÖNLEMİ ALIşMALARI



Park ve Bahçeler Müdürlüğü

ETÜT-PROJE VE TEKNİK BİRİM FAALİYETLERİ

Etüt proje ve teknik birim 7 Peyzaj Mimarı, 2 İnşaat Mühendisi, 1 Elektrik Mühendisi, 3 Ziraat Mühendisi, 1 İnşaat Teknikeri, 1 Bilgisayar Teknikeri ve 1 adet Harita Teknikerinden oluşmaktadır. Belediyemizin bütçe ve faaliyet hedefleri dorultusunda **2024** yılı içerisinde Pınar, Aydınlar, Gürselpaşa, Mıdık, Gölbaşı, Yeşiloba, Onur ve Mithatpaşa vb mahallelerde **12** adet alan incelenmiş, mülkiyet durumları sorgulanmış uygun olanlar için projeler çizilmiştir.

Hangi alanlara park yapılacağı, arazinin mülkiyet durumu, bütçe imkanları, burada gerçekten park ihtiyacının olup olmadığı, muhtarlardan ve vatandaşlardan gelen talepler, sosyal medya yoluyla iletilen talepler ve belediyemizin park yapımı için alan seçimi kriterleri esas alınarak değerlendirilmiştir. Bu alanların konumu gereği park yapımına uygun olup olmadığı, mülkiyet ve imar durumları Emlak İstimlak Müdürlüğü ile yapılan yazışmalar, görüşmeler sonucunda sonuçlandırılmıştır. Bu alanlardan uygun olanlar, bütçe ve performans hedefleri doğrultusunda park yapımı için projelendirilmek üzere seçilmektedir.



Gürselpaşa mahallesinde 2025 yılında yapılmak üzere projelendirilmek için araştırma yapılan park alanlarından örnekler

İlçemiz sınırları içerisinde çocuk parkı, dinlenme parkı, yeşil alan, spor tesisi ve koruluk yapımı, yenilenmesi ve onarımı işlerinin etütlerinin yapılması, projelerinin, metraj ve keşiflerinin hazırlanarak kontrollerinin yapılması, hakkeşlerinin tanzimi ve kesin hesaplarının yapılması, biten işlerin geçici ve kesin kabul açısından uygunluklarının denetimi etüt-proje birimi tarafından gerçekleştirilmektedir. Ayrıca e-mail ve dilekçe harici telefonla ve müdürlüğümüze gelerek başvuruda bulunan çok sayıda sivil vatandaş, okul müdürü, sağlık ve askeri kurum yetkilileri gibi diğer resmi kurumlardan gelen kişilerin talepleri dinlenmiştir. Teknik elemanlarımız bu kişilere imkanlar ölçüsünde bilgi ve hizmet vermiştir.

2024 yılında müdürlüğümüz tarafından **7** adet (14.018m²) yeni ve temalı park (Çizelge 6.), **1** adet (1.700m²) yeşil alan (Çizelge 7.) ve Tepebağ Mahallesinde Av.Turan Arın sokak boyunca metal kancalarla asılan saksılara dikilen sarmaşık ve çiçekli bitkilerle peyzaj düzenlemesi düzenli olarak yapılmaktadır. Toplam 8 adet yeni tesis ile Seyhan'da 15.718m² yeşil alan miktarını artırmış bulunmaktayız.

Mahalle	Park Adı	Adres	Alan (m ²)
Gürselpaşa	Çocuk ve Dinlenme parkı	75604 - 75598 sokak kesişimi	3592
Gülbahçesi	Çocuk ve Dinlenme Parkı	Ahmet Cevdet Yağ Caddesi ile 13077 sokak kesişimi	839
Akkapı	Sağlık Ocağı Önü Dinlenme Parkı	Şih Cemil Caddesi Üzeri	1675
Gürselpaşa	Su Parkı ve Dinlenme Parkı	75489 - 75481 sokak kesişimi	1337
Gürselpaşa	Çocuk, Dinlenme Parkı ve Spor Alanı	(A.Yaşar Bayboğan Cad.– 75497 Sk. Kesişimi Akgül Cami Güneyi	3475
Sümer	Çocuk ve Dinlenme Parkı	69186 sokak Üzeri Veysel Karani Cami Arkası	2850
Gölbaşı (Klan mevki)	Çocuk Oyun Alanı	5002 sokak üzeri Kılan mevki Kulakoğlu cami yanı	250
Toplam:			14018

2024 yılında yapımı tamamlanan parklarımız



Gürselpaşa Mah. ve Sümer Mah. Çocuk ve Dinlenme Parkı



Gülbağçesi Mah. ve Gürselpaşa Çocuk ve Dinlenme Parkı



Gürselpaşa Mah. Su ve Dinlenme Parkı

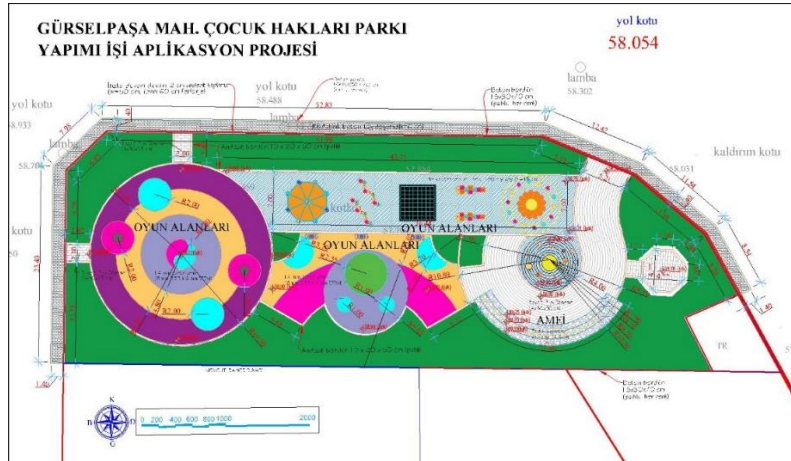
2024 YAPIMI TAMAMLANAN YEŞİL ALANLAR				
No:	Mahalle	Park Yeri	Alan (m ²)	Açıklama
1	Aydınlar	49131 sokak üzeri Yeşil Alan	1700	Yapımı tamamlandı.
		Toplam:	1700	

Yapılan Yeşil Alanlar

2024 yılında yapılmak üzere 7 adet yeni park projesi ve 10 adet mevcut parkımızın yenileme projesi, metraji ve yaklaşık maliyeti hazırlanmıştır.

YAPILMASI PLANLANIP PROJESİ HAZIRLANAN YENİ PARKLAR					
No:	Mahalle	Park Adı	Adres	Alan (m ²)	Açıklama
1	Gürselpaşa	Çocuk ve Dinlenme Parkı	Şehit Polis Şahin Aydın Caddesi Üzeri	4432	Uygulama Projesi - Metraj, yaklaşık maliyeti hazır.
2	Yeşiloba	Dinlenme Parkı ve Spor Alanı	46153 – 46205 sok. arası, Oto Kaportacılar Sitesi Önü	4200	
3	Gürselpaşa	Çocuk Hakları Parkı	Ali Bozdoğanoglu Blv. ve 75026 sokak kesişimi	2125	
4	Gürselpaşa	Çocuk ve Dinlenme Parkı	75352-75702 sokak arası. (Süleyman Çalışkan Parkı, Beyza Finasman olacak)	1999	
5	Gürselpaşa	Dinlenme Parkı	75473 - 75475 sokakları arası	2625	
6	Gürselpaşa	Skate Park(Kaykay Parkı)	75483 - 75481 sokak kesişimi	2498	
7	Mithatpaşa	Çocuk ve Dinlenme Parkı	Defne Cd. 58166 Sk. Üzeri, 12650 ada, 6 parsel güneyi-2.153m2 (DOP	2153	
		Toplam:	20032		

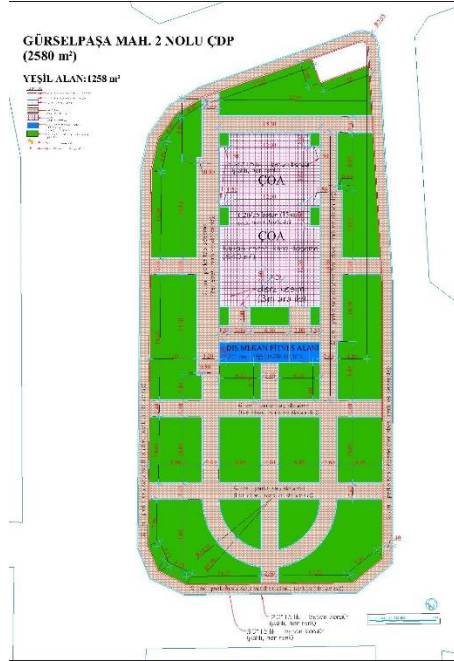
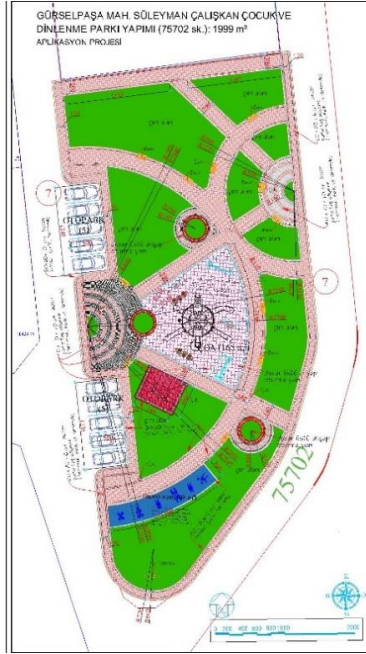
Yeni Park Projesi Hazırlanan Parklar



Gürselpaşa Mah. Yeni Yapılması Planlanan Park Projemiz

Mahalle	Park Adı	Adres	Alan (m ²)	Açıklama
Havuzlubahçe	Çocuk ve Dinlenme Parkı	15080-15078 Sk. Kesişimi	1550	Sökümü yapıldı. Muhtarlık binasının yapımı için bekleniyor.
Tellidere	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	72060-72061 Sk. Arası	1626	Uygulama Projesi - Metraj, yaklaşık maliyeti hazır.
Gürselpaşa	2 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	75268-75262 Sk. Kesişimi	2660	
Pınar	4 nolu Dinlenme Parkı	A. Bozdoğanolu Blv.-Nazım Hikmet Cad. Kesişimi	653	
Ova	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	Şakirpaşa Cad - 44005 Sk. Kesişimi	1287	
Gürselpaşa	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	75003 Sk. Sağlık Ocağı Güneyi	6000	
Ziyapaşa	Ahmet Güven Kaypak Çocuk ve Dinlenme Parkı	Baraj Cad.- 67009 Sk. Kesişimi, Muhtarlık içi	1585	
Pınar	1 nolu Dinlenme Parkı	Nazım Hikmet Cad.-74108 Sk. Kesişimi	577	
Gürselpaşa	Çocuk ve Dinlenme Parkı	A. Bozdoğanolu Blv üzeri Hayat anaokulu önü	3237	
Dörtağaç	1 nolu Çocuk ve Dinlenme parkı	46 Sk. Üzeri, Köy Ortak Alanı	605	
Toplam:			19780	

Yenileme Projesi Hazırlanan Parklar



Gürselpaşa Mah. Yeni ve Yenilemesi Yapılması Planlanan Park Projelerimiz

Parklarımızın tamamında düzenli olarak bakım onarım budama, çim biçme, mevsimlik çiçek dikimi, ihtiyaca göre boyama, kamelyalarda tamirat şingillerin yenilenmesi, bank ve oyun gruplarında bakım onarım parça değişimi vb çalışmalar yapılmıştır.

Ayrıca **2024** yılında **35** adet tesisimizde yenileme ve revizyon çalışması yapılmıştır. Bunun **8** adeti tamamen yıkılarak, tekrar projelendirilip daha modern malzemeler kullanılarak yenilenmesi tamamlanmıştır. Diğer **27 adet** parkımızdada ilave oyun alanı, oyun seti, salıncak, tahteravalli, dış mekan spor aleti (fitness), Fitness ve oyun alanlarının beton ve kauçuk döşemesi, bank ve çöp kutusu, kamelya, pergole, toprak tesviyesi ve yeniden bitkilendirme vb. çalışmalar yapılarak parklarımızın güvenliğini artırıp, tüm ahşap ve demir aksamlar renkli boyanarak daha modern bir görünüm kazandırmaya çalışılmıştır.

Mahalle	Park Adı	Alan (m ²)	Açıklama
Kurtuluş	Atatürk Çocuk ve Dinlenme Parkı	4378	Tamamen yıkılarak, daha modern malzemeler kullanılarak yenilendi.
Döşeme	2 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	1324	Tamamen yıkılarak, daha modern malzemeler kullanılarak yenilendi.
Karayusuflu	Çocuk ve Dinlenme Parkı	857	Tamamen yıkılarak, daha modern malzemeler kullanılarak yenilendi.
Pınar	5 nolu D.P. Revize edilerek 15 nolu ÇDP. Yapıldı.	1832	Tamamen yıkılarak, daha modern malzemeler kullanılarak yenilendi.
Akkapı	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	1250	Tamamen yıkılarak, daha modern malzemeler kullanılarak yenilendi.
İsmetpaşa	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	920	Tamamen yıkılarak, daha modern malzemeler kullanılarak yenilendi.
Tellidere	3 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	1204	Tamamen yıkılarak, daha modern malzemeler kullanılarak yenilendi.
Hadırlı	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	362	Tamamen yıkılarak, daha modern malzemeler kullanılarak yenilendi.
Mestanzade	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	3500	Parktaki demir ve ahşap aksamların tamiratları yapılarak boyası yapıldı.
Fatih	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	1265	Parktaki demir ve ahşap aksamların tamiratları yapılarak boyası yapıldı.
Fatih	Fatih Sultan Mehmet Parkı	8685	Parktaki demir ve ahşap aksamların tamiratları yapılarak boyası yapıldı.
Bahçeşehir	2 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	10400	Parktaki demir ve ahşap aksamların tamiratları yapılarak boyası yapıldı.
Bahçeşehir	Şehit Erdal Akgedik ÇDP.	4102	Parktaki demir ve ahşap aksamların tamiratları yapılarak boyası yapıldı.
Gürselpaşa	12 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	1969	Parktaki tüm ahşap aksamların tamiratları yapıldı.
Gürselpaşa	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	6000	Yeni bank montajı ve bank tamirati yapıldı.
Gürselpaşa	Engelsiz Park	2054	Tüm ahşap aksamların tamirati ve boyası yapıldı.
Gürselpaşa	Hulisi Emre Dilci Parkı	2738	Tüm ahşap aksamların tamirati ve boyası yapıldı.
Barbaros	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	3150	Yeni bank montajı ve bank tamirati yapıldı. Ahşap çit yapıldı.

Gürselpaşa	5 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	1139	Duvar üstü oturma alanlarının tamirâtı ve boyası yapıldı.
Gürselpaşa	Özgür Kadın Parkı	2711	Aski kanalizasyon çalışması nedeniyle bozulan yerlerin tamirâtı yapıldı.
Yenimahalle	1 ve 2 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	2869	Oyun gruplarının yedek parçaları değiştirildi.
Gürselpaşa	9 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	3396	Oyun gruplarının yedek parçaları değiştirildi.
Yeşilevler	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	1219	Oyun gruplarının yedek parçaları değiştirildi.
2000 Evler	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	2671	Çocuk oyun alanın kauçuk kaplaması kısmen yenilendi.
2000 Evler	2 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	6625	Fitness alanın kauçuk kaplaması kısmen yenilendi.
Sarıyakup	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	200	Çocuk oyun alanın kauçuk kaplaması kısmen yenilendi.
Yenibaraj	4 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	911	Fitness alanın kauçuk kaplaması tamamen yenilendi.
Barbaros	4 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	2106	Çocuk oyun alanın kauçuk kaplaması kısmen yenilendi.
Pınar	Füze Selami Spor Tesis	5037	Fitness alanın kauçuk kaplaması tamamen yenilendi.
Yeşilevler	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	1219	Çocuk oyun alanın kauçuk kaplaması kısmen yenilendi.
Gürselpaşa	5 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	1139	Fitness alanın kauçuk kaplaması kısmen yenilendi.
Döşeme	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	2490	Çocuk oyun alanın kauçuk kaplaması kısmen yenilendi.
Gülbahçesi	4 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	1667	Çocuk oyun alanının ve Fitness alanın kauçuk kaplaması kısmen yenilendi
Yeşilyurt	5 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	1335	Çocuk oyun alanın kauçuk kaplaması kısmen yenilendi.
Cemalpaşa	1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	1550	Parktaki tüm metal ve ahşap aksamaların boyası yapıldı. Çocuk oyun alanın kauçuk kaplaması kısmen yenilendi.
	Toplam	94274	

Yenileme ve Revizyon Yapılan Parklar



Kurtuluş Mah. Atatürk Çocuk ve Dinlenme Park



Karayusuflu Mah. 1 nolu ÇDP. ve Tellidere Mah. 3 nolu ÇDP.



Döşeme Mah. 2 nolu ve Hadırlı Mah 1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı



Pınar Mah. 15 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı

Belediyemize sorumluluk alanı içinde bulunan **16** adet tesisin çevre düzenlemesi (kamelya, pergole, sundurma, bank, kilit parke taşı, boyama ve toprak fidan, çiçek ve çim dahil yeşil alanları) müdürlüğümüz tarafından gerçekleştirilmiştir.

Mahalle	Park Adı	Açıklama
Tepebağ	Kahve Evi	Bina çevresinde peyzaj çalışması yapıldı. Bitkisel tasarım vb.
Kuyumcular	Sera Üretim Alanı	Proje hazırlık aşamasında (Konteyner altı beton dökümü)
Döşeme	Eski İstasyon (Lezzet İstasyonu)	Çevre düzenleme işi yapıldı.
Gülbahçesi	Seymer Binası	Bitkilendirme yapıldı.
Dumlupınar	Mine Hatun Anaokulu	Oyun grubu montajı yapıldı.
Gürselpaşa	İletişim Merkezi	İç ve dış mekânda bulunan bitkilerin bakımı ve bitki dikimi yapıldı.
Yeşilyurt	İletişim Merkezi	İç ve dış mekânda bulunan bitkilerin bakımı ve bitki dikimi yapıldı.
Yeşiloba	5 Ocak Devlet Hastanesi	Bahçe düzenlemesi yapıldı.
Döşeme	Seyhan Belediyesi Hizmet Binası	Çevre düzenleme işi yapıldı.
Gürselpaşa	Kreş	Çocuk oyun alanının büyük bir kısmının kauçuk kaplaması yenilendi. Oyun gruplarının tamirati yapıldı.
Baro Tesisleri		Çocuk oyun alanının kauçuk kaplaması yenilendi.
Narlıca	Seymer Binası	Bitkisel tasarım yapıldı. Bayrak direği ve Kamelya montajı yapıldı. Mevcut kamelya boyandı.
Mürseloğlu	Taziye Evi	Peyzaj projesi revize edildi.
Emek	Refüj Düzenlemesi	41013-41007 sokak kesişiminde bulunan alanda ekiplerimizce bordür döşemesi yapılarak bitkisel tasarım yapıldı.
Şakirpaşa	Havaalanı Taksi Durağı	Peyzaj çalışması yapıldı.
Seyhan	Temizlik Şantiyesi	Toprak çapalama, tesviye çalışması, bitki, mevsimlik dikimi ve çim ekimi yapıldı.



Döşeme Mah. Eski İstasyon (Lezzet İstasyonu) Çevre Düzenleme İşi



Tepebağ Mah. Kahve Evi Çevre Düzenleme İşi

PLANLAMA VE KOORDİNASYON BİRİM FAALİYETLERİ

Planlama ve koordinasyon birimi ekiplerin günlük çalışmalarını önem sırasına göre ve müdürün bilgisi doğrultusunda planlayıp uygular. Ekiplerin haftalık ve günlük çalışma programları, gün içerisinde ortaya çıkan acil işlerin sevk ve idaresi ekipler amiri tarafından yapılmaktadır. Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün iş programının, günlük ve haftalık olarak uygulamasının yapılmasını ve takibini, belediyenin diğer birimleri ile en etkin koordinasyonunun sağlanmasını yürüten birimdir.

Mobil bölge kontrollünden gelen ve parklarda denetime çıkan teknik elemanlar tarafından tespit edilen eksiklik ve sorunlar program dahilinde giderilmektedir.

Belediyemiz Park Bahçeler Müdürlüğü bünyesinde yer alan tesislerde bulunan tüm kent mobilyaları, oyun gurupları, spor aletleri bakım ve onarımı, parça değişimi, bank onarımı ve montajı, çim biçme, budama, çim tohumu ekimi, fidan dikimi, bank, çöp kutusu, bayrak direği ,sulama sistemleri yapımı ve onarımları ve imalatı, boyama ve temizlik ihtiyaçları ekiplerimiz tarafından karşılanmıştır.

2024 yılında yeni yapılanlarla birlikte toplam **292** adet ve toplam alanı **599.255 m²** park , dinlenme alanı ve spor tesisinin bakım, onarım, temizlik, budama, çim biçme, sulama vb. tüm ihtiyaçlarının karşılanmasının sevk idaresi bu birim tarafından yapılmıştır. Parklarda onarım ve tamirat işlemleri müdürlüğümüz atölye ekipleri tarafından yapılmıştır.

Boya Ekibi: Demir ve marangoz atölyesinde üretimi yapılan banklar, kamelyalar, demir şebekeler, çöp kutuları, bayrak direkleri ve tamirâtı tamamlanan oyun aletlerinin boyaması boya ekibi tarafından yapılmıştır. Ayrıca belediyemiz bünyesinde üretimi yapılan boya ile mağdur vatandaşların evlerinin, bazı okulların bazı muhtarlıkların ve

müdürlüğümüze bağlı birimlerin boya işleri boya ekibimiz tarafından yapılmıştır.

Budama Ekibi: 292 Tesisimizden 286'sinde bulunan yetişkin ağaçlarda, Seyhan sınırlarındaki kaldırımlarda bulunan ağaçlarda, acil budanması gereken kuru veya kırılma tehlikesi olan ağaçlarda budama yapılmıştır. Müdürlüğümüze gelen şikayetler ve ihbarlara ve sorumluluk alanlarımızda yapılan tespitlere istinaden **1492** farklı noktada kaldırım üzerinde ve özel mülkiyette, duvar kenarında, tehlike arzeden ağaçlarda budama, rüzgar ve fırtınalı günlerde yıkılan çok sayıda ağacın kesilerek kaldırılması işlemleri budama ekiplerimiz tarafından yapılmıştır. Parklarda çalı guruplarında ve genç fidanlarda şekil budaması yapılmıştır. Birçok mahallede muhtarlarımızın kontrolünde sokak ve kaldırımda ağaç ve çalı gurubu bitkilerde budama gerçekleştirilmiştir. Seyhan ilçe sınırları içerisinde bulunan okullar, camiler, şehitlikler, emniyete ait birimler, askeri kurum ve kuruluşlarda talepler doğrultusunda budama çalışmaları yapılmıştır. **2024** yılında parklarımızın dışında toplam **246** resmi kurumda budama yapılmıştır. Ayrıca vatandaşların talepleri doğrultusunda tehlike arzeden ve elektrik tellerine değen ağaçlarda da TEDAŞ ile koordineli olarak budama yapılmıştır. Budama ekiplerinin getirdiği malzemelerin bir bölümü kompost yapımında kullanılmaktadır.

Çim Biçme Ekipleri : Müdürlüğümüzün sorumluluğunda bulunan tüm park ve spor tesislerinin yeşil alanlarında çim biçme işlemleri, ilkbahar, sonbahar ve yaz aylarında 20-30 gün, kış aylarında 45-50 gün ara ile gerçekleştirilmiştir. Belediyemize bağlı taziye evi, kreş, bilgi evleri ve seymerlerden gelen talepler doğrultusunda çim biçme işlemi yapılmıştır. Ekiplerimiz parklarımızın dışında Seyhan ilçe sınırları içerisinde bulunan camii, okul, şehitlik, kamu kurum ve kuruluşlarında çim biçme çalışması yapmıştır. **2024** yılında **33** kamu kurum ve kuruluşunda, **391** sokak ve özel



mülkiyette çim biçme işlemi yapılmıştır. Biçimi yapılan çimlerden toplanan materyal kompost alanında değerlendirilmiştir. Ayrıca muhtarların ve vatandaşların talepleri doğrultusunda yapılan tespitler sonucunda boş alanlarda da zararlı ve sürüngen barındıran, yabancı ot kaplamış boş arsalarda çim biçme ve yabancı ot temizliği gerçekleştirilmiştir. Bu işlemler çim biçme ekipleri ve kepçe yardımıyla yapılmıştır.

Sulama Ekibi : Park görevlisinin bulunmadığı tesislerde, 4 adet sulama arazözleri yardımıyla, personel desteği ile tesislerimizin yeşil alanlarının ve kaldırımlarda bulunan ağaçların su ihtiyacı düzenli olarak karşılanmıştır. Yeni fidan dikim yapılan alanlarda zaman zaman bitkilere arozöz yardımıyla can suyu verilmiştir. Bazı okullarda da acil durumlarda arazöz yardımıyla sulama yapılmıştır.

Temizlik Ekipleri: Görevlisi bulunmayan parklarda düzenli olarak genel temizlik çalışmaları temizlik ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır. Her ekip yaklaşık 50 parkın genel temizliğini dönüşümlü olarak yapmaktadır.

Toprak Tesviye ve Dikim Ekibi: Tüm parkların ihtiyacı olan bitkisel toprağın taşınması, serilmesi, tesviyesi, fidan ve mevsimlik çiçek dikimi, kum alanların çapalanması ve çim ekimi toprak tesviye ve dikim ekibi tarafından yapılmaktadır. Çim ekimi, yeni yapılan tesislerde ilk uygulama şeklinde, daha önceden yapılan tesislerde ise yenileme, kışlık çim ekimi, kuruyan ve bozulan alanların ıslahı şeklinde gerçekleştirilmiştir. Müdürlüğümüze bağlı 3 adet tesisimizde de rulo çim uygulaması yapılmıştır. Ayrıca diğer yeni yapılan, yenileme ve revize yapılan parklarda, kurumlardan gelen talepler doğrultusunda 12 adet tesiste de Hydroseeding yöntemi ile çim ekimi yapılmıştır.



Tesislerimizde Hydroseeding Yöntemi Çim Ekimi Uygulaması



Tesislerimizde Dikim Öncesi Toprak Çapalanması ve Çocuk Oyun Alanı Kum Çapalanması



Parklar da Ekiplerimizce Bitki Dikimi Yapılırken

Tesislerimizin çimlendirilmesinde Bermuda sp., Lolium sp., Festuca sp., Poa sp. gibi bölgemizin iklim ve toprak koşullarına uyum sağlayan çim tohumları kullanılmaktadır. Ekibimizce ihtiyaç duyulan alanlarda gübreleme çalışmaları da yapılmaktadır.

Belediyemize ait parklarımızın bir çoğunda yazlık ve kışlık mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır. Mevsimlik çiçek dikilecek alanlar gübrelenip çapalanarak dikime hazırlanmış, uygun koşullarda dikim işlemi gerçekleştirilmiştir. İlimizde bulunan şehitliklere de mevsimlik çiçek dikilmiştir. Kırsal Hizmetler Müdürlüğü tarafından üretimi yapılan çiçeklerin dikimi ekiplerimizce **11** adet tesiste kışlık mevsimlik çiçekler Aralık- Şubat aylarında, **8** adet tesiste de yazlık mevsimlik çiçekler Nisan-Mayıs aylarında dikimi yapılmaktadır. **Toprak tesviye ve dikim ekibimiz 2024** yılında yeni yapılan **8** adet yeni çocuk ve dinlenme parkı, yeşil alanlara satın alma yöntemi ile alınan ve Adana Büyükşehir Belediyesinden alınan formlu bitkilerin tesislerimize dikimi ve çim tohumu ekimi ekiplerimiz tarafından gerçekleştirilmiştir. Ayrıca yenileme ve revizyon kapsamında yaptığımız **8** adet parkın ve **43** adet mevcut parkımızda da bitki dikimi ve çim ekimi yapılmıştır. **25** adet parkımızın çocuk oyun alanlarında bulunan kum alanlarının çapalanması da bu ekipçe yapılmaktadır.



Parklar da Ekiplerimizce Mevsimlik Çiçek Dikimi Yapılırken

ATÖLYELER BİRİM FAALİYETLERİ

Atölyemiz marangoz, boya ve demir atölyesi olmak üzere 3 birimden oluşmaktadır. Marangoz, boya, kaynak ve demir atölyelerimiz Büyük Dikilide bulunan Fen İşleri Müdürlüğü'nün alanı içerisinde inşa edilmiş olan **600m²** alanda faaliyetlerini sürdürmektedir.

Marangoz Atölyesi: 2024 yılında **209** adet yeni bank imalatı yapılmıştır. Üretimini yaptığımız **209** adet bankın, **189** adet bank, **37** adet parkımıza ve **20** adet bankta talepte bulunan kurumlara (okullar, emniyet, askeriye, cami, sağlık ocağı, muhtarlıklar vb.) verilerek montajları ekiplerimizce yapılmıştır. Atölyemizce üretimi yapılan **14** adet Pergole ve Kamelyanın **10** adet tesisimize montajı ekiplerimizce yapılmıştır. İhtiyaçlar doğrultusunda tesislerimizdeki ahşap oyun aletlerinin, kamelyaların, ahşap köprülerin, bankların çürüyen, kırılan, yakılan vb ahşap kısımlarının değiştirilip, tamiratları yapılarak, boyama işlemi yapıldı. Atölyemizce üretimi yapılan toplam **11** adet piknik masasının **4** adet tesis ve kuruma montajı yapılmıştır. Ayrıca atölyemizce üretimi yapılan toplam **6** adet duvar üstü bankların **3** adet tesise monatjı ekiplerimizce yapılmıştır.

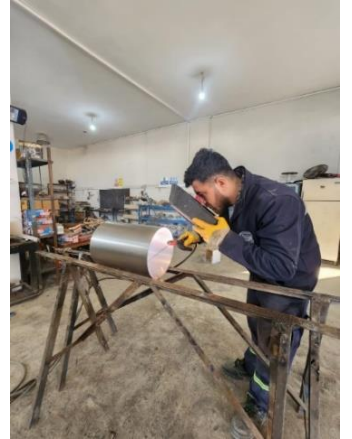
Park Adı	Sayısı (Ad.)	Açıklama
Gürselpaşa Mah. 13 nolu ÇDP.	2	Kamelya
Akkapı Mah. 1 nolu ÇDP.	1	Kamelya
Gürselpaşa Mah. Glutensiz Kafe Önü	2	Ahşap Sundurma
Kurtuluş Mah. Atatürk Çocuk Parkı	2	Pergole
Gürselpaşa Mah. 16 nolu ÇDP. ve Spor A.	1	Kamelya
Ziyapaşa Mah. A. Güven Kaypak Parkı	1	Kamelya
Narlıca Mah. Seymer Binası	1	Kamelya
Büyükdikili Mah. Sağlık Ocağı Önü	1	Kamelya
Fatih Mah. 2 nolu ÇDP.	2	Pergole
Dumlupınar Mah. 1 nolu ÇDP.	1	Kamelya
Toplam:	14	



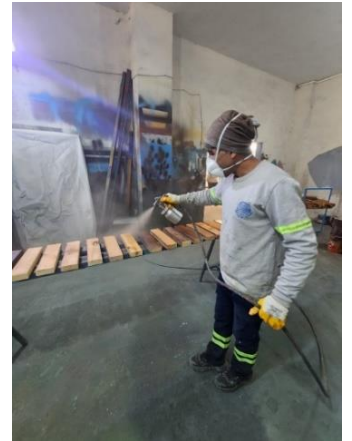
209
Bank imalatı yapılmıştır.



Piknik Masası Montajı Yapılan Park ya da Kurum Adı	Sayısı (Adet)
Söğütlü Mah. 1 nolu ÇDP.	4
Sarıhuğlar Mah. Muhtarlığına	4
Onur Mah. Ümran Orta Okulu	1
Hürriyet Mah. Sakarya Orta Okulu	2
Toplam:	11



Duvar Üstü Bank Montajı Yapılan Park Adı	Sayısı (Adet)
Gürselpaşa Mah. 13 nolu ÇDP.	3
Gürselpaşa Mah. 16 nolu ÇDP. ve Spor Alanı	2
Şehitduran Mah. 1 nolu ÇDP.	1
Toplam:	6



Demir Atölyesi ve Gezici Atölye Ekibi: İmalatı yapılan **10** adet bayrak direği ekiplerimizce tesislerimize ve muhtarlıklarımıza montajı yapılmıştır. Atölyemizde **209** adet çöp kovası üretimi yapılmıştır. Üretimi yapılan **179** adet çöp kovası **24** adet tesisimize montajı yapılmıştır. İhtiyaçlar doğrultusunda tesislerimizde fiske, salıncak oturağı, zincirli salıncak sepeti, tahteravalli, dış mekan spor aletinde pedal, oturak vb tamiratı yapılmış ve yedek parçaları takılmıştır.



Ayrıca atölye ekiplerimizce **23** adet park, spor tesisinde ve belediyemizin sorumluluk alanındaki kurumların bazılarında yeni fens teli çekilmiş olup, var olan fens tellerinin tamiri yapılarak genel bakımı yapılmıştır

Belediyemiz Sorumluluk Alanındaki Fens ve Yeni Çit Tadilatı Yapılan Park ve Kurum Adları

Zeytinli Mah. 1 nolu ÇDP. Fens teli çekildi.
Sarıhamzalı Mah. 4 nolu ÇDP. Fens teli çekildi.
Gölbahçı Mah. (Klan mevkii) yeni park çevresine Fens teli çekildi.
Gölbahçı Mah. Zabıta karakolu çevresine Yeşil çit çekildi.
Gölbahçı Mah. 5 nolu ÇDP. Yeşil çit çekildi.
Narlıca Mah. Seymer Binası çevresine Yeşil çit çekildi.
Hürriyet Mah. Muhtarlık Binası çevresine Yeşil çit çekildi.
Tepebağ Mah. Yeşil çit çekildi.
Mekân Mah. 1 nolu ÇDP. ve Spor Tesisi çevresine Fens teli çekildi.
Akkapı Mah. Spor Tesisi çevresine Fens teli çekildi.
Akkapı Mah. Muhtarlık çevresine Yeşil çit çekildi.
Aydınlar Mah. yeni yapılan yeşil alan çevresine Fens teli çekildi.
Hürriyet Mah. Sakarya Ortaokulu çevresine Fens teli çekildi.
Gölbahçı Mah. 5 nolu ÇDP. Yeşil çit çekildi.

Koza Mah. 2 Temmuz Parkı ve Spor sahası çevresine Fens teli çekildi.
Tellidere Mah. 3 nolu ÇDP. Basketbol sahası çevresine Fens teli çekildi.
Sakarya Mah. 1 nolu ÇDP. Yeşil Çit çevrildi.
Döşeme Mah. Basketbol Sahası çevresine Fens teli çekildi.
Yenibaraj Mah. 1 nolu ÇDP. Kedi Evi çevresine Yeşil çit çekildi.
Yenibaraj Mah. Koruluk çevresine Fens teli çekildi.
Pınar Mah. Füze Selami Spor Kompleksine Ahşap çit yapıldı.
Yeşilyurt Mah. Şehitler Parkına Ahşap çit yapıldı.
Demetevler Mah. Spor Kompleksine Ahşap çit yapıldı.

Parklarda bulunan bekçi kulübelerinin, tuvaletlerin, bazı muhtarlıkların kapıları, demir şebekeleri, imalatları ve bakım onarımları yapılmıştır. Atölye ekiplerimiz Seyhan Belediyesi hizmet binalarında farklı tarihlerde ve birimlerde (muhtarlık, kreş ve taziye evleri dahil) bakım, montaj, tamirat ve demontaj işlemleri yapmışlardır. Çok sayıda tahteravalli mekanizmaları, dış mekan spor aletlerinin pedal, kol vb. parçalarının tamiratları ve montajları yapılmıştır. Parklarımızda oyun aletleri, çöp kutuları, basket potaları, elektrik panoları ve bankların tamir ve bakımı yapılmıştır. Ayrıca atölye ekiplerimizce imalatı yapılan **6** adet demir sundurmanın tesislerimize montajı yapılmıştır.

Demir Sundurma Montajı Yapılan Park Adları	Sayısı (Ad.)
Meydan Mah. Muhtarlık Parkı Kedi Evi Sundurma	1
Yenibaraj Mah. 1 nolu ÇDP. Kedi Evi Sundurma	1
Yeşilyurt Mah. Muhtarlık Parkı Kedi Evi Sundurma	1
Pınar Mah. Glutensiz Kafe Önü Kedi Evi Sundurma	1
Mekân Mah. Okulu (Pergole)	2
Toplam:	6

Demir atölyemizce üretimi yapılan Kapı, Basketbol potası, Basketbol potası çemberi, Çöp Kovası Ayağı ve Bayrak direğinin montajı ekiplerimizce yapılmıştır

Dilekçeler	Adet
Kapı Yapılması	3
Basketbol Potası Çemberi	4
Çöp Kovası Ayağı	30
Basketbol Potası	1
Bayrak Direği	10
Toplam:	48

Yeni ve yenilemesi yapılan **14** adet parkta sulama sistemleri teknik elemanlarımızca projelendirilerek, sulama sistemi ekiplerimizce yapılmıştır

Park Adı:	Açıklama:
Gürselpaşa 13 nolu Çocuk ve Dinlenme parkı	Yağmurlama Sulama Sistemi
Gülbahçesi 5 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	Cansuyu Sulama Sistemi
Akkapı Sağlık Ocağı önü Dinlenme Parkı	Cansuyu Sulama Sistemi
Gürselpaşa Su Parkı ve Dinlenme Parkı	Cansuyu Sulama Sistemi
Gürselpaşa Çocuk, Dinlenme Parkı ve Spor Alanı (Akgül camin yanı)	Yağmurlama Sulama Sistemi
Sümer 4 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	Cansuyu Sulama Sistemi
Kurtuluş Atatürk Çocuk ve Dinlenme Parkı	Yağmurlama Sulama Sistemi
Döşeme 2 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	Cansuyu Sulama Sistemi
Karayusuflu Çocuk ve Dinlenme Parkı	Cansuyu Sulama Sistemi
Pınar 5 nolu D.P. Revize edilerek 15 nolu ÇDP.	Cansuyu Sulama Sistemi
Akkapı 1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	Cansuyu Sulama Sistemi
İsmetpaşa 1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	Cansuyu Sulama Sistemi
Tellidere 3 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	Cansuyu Sulama Sistemi
Hadırlı 1 nolu Çocuk ve Dinlenme Parkı	Cansuyu Sulama Sistemi

Parkların tamamında düzenli olarak kontroller yapılarak arızalı olan çeşme, su tesisatı, spring,

aydınlatma sistemi, tuvalet ve lavabo sistemleri, basketbol potası, futbol kale direği, kırılan ve çalınan boru, direk ve çalınan salıncaklar yenilenmiştir. Eskiyen ve çürüyen çöp kutuları onarılmış veya değiştirilmiştir.

HALKLA İLİŞKİLER BİRİMİ

Park ve Bahçeler Müdürlüğü, halkla birebir çalışma içerisinde olan bir müdürlük olduğundan halkla ilişkiler birimi ayrı bir önem arz etmektedir. Okul müdürleri, okul aile birliği görevlileri, emniyet, askeriye, sağlık kuruluşları, hastaneler ve diğer birçok resmi kurumdan gelen ve sivil vatandaşların her türlü talepleri, soruları ve sorunları müdürlüğümüz tarafından dinlenmektedir. Bu görüşmeler genel olarak birim müdürü veya ekipler amirliği birimi tarafından yapıldıktan sonra, ilgili incelemeler teknik personel tarafından yapıp, mümkün olan talepler imkânlar ölçüsünde gerçekleştirilmiştir.

E –Belediye Cimer, Halk masa, Kurumsal e –posta ile müdürlüğe gelen vatandaş ve kurum dilekçesi olan toplam **5701** adet talep için hizmet ve bilgi verilmiştir. Sorunlar çoğu zaman yerinde incelendikten ve imkanlar ölçüsünde çözüldükten sonra cevaplandırılmıştır.

Çözülemeyenler nedenleriyle birlikte açıklanmıştır. Ayrıca e-mail ve dilekçe harici telefonla ve müdürlüğümüze gelerek başvuruda bulunan çok sayıda sivil vatandaş, okul müdürü, sağlık ve askeri kurum yetkilileri gibi diğer resmi kurumlardan gelen kişilerin talepleri dinlenmiştir. **2024** Yılında müdürlüğümüz tarafından kamu kurumları ve vatandaşlara sunulan hizmetler Çizelge 20. de görülmektedir.

Dilekçeler	Adet
Ulakbel	4.666
E-Belediye	475
Cimer	220
Kurumsal E-Posta	40
Büyükşehir 153 Çağrı merkezi	300
Toplam:	5.701

Resmi Kurumlara Götürülen Hizmetler	Kurum Yapılan Hizmet (Adet)	Vatandaşa Yapılan Hizmet (Adet)
Çim Biçme İşlemi	33	391
Budama İşlemi	246	1492
Piknik Masası	-	-
Bank Yardımı	20	-
Çöp Kutusu Yardımı	-	-

Kamu Binaları Bakım Onarım Çalışmaları:

Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan 4 Adet Dini Kurumda, 7 Adet Muhtarlıkta, 4 Adet Semt Pazarında, ve 33 Adet Diğer Binalarda (Belediye Birimleri, Diğer Kurumlar Vs.) tadilat, yol ve boya çalışmaları yapılmıştır.

2024 YILINDA SEYHAN İLÇESİ DAHİLİNDEKİ OKULLARIN, DİNİ KURUMLARIN VE DİĞER KURUMLARIN BAKIM ONARIM YENİLEME İŞİ

	ÇALIŞMA YAPILAN YAPI SAYISI
DİNİ KURUMLAR	4
MUHTARLIKLAR	7
SEMT PAZARI	4
DİĞER BİNALAR(BELEDİYE BİRİMLERİ, VS.)	33
TOPLAM	48

2024 YILINDA SEYHAN İLÇESİ DAHİLİNDE KURUMLARIN, ONARIM VE YENİLEME İŞİ

SIRA	BİNA ADI	YAPILAN İŞLER
1	SEYHAN BELEDİYESİ ASFALT ŞANTİYESİ ARAÇ TAMİR HAVUZU	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
2	YEŞİLOBA MUHTARLIK BİNASI	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
3	İSMETPAŞA BİLGİ EVİ	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
4	SEYHAN BELEDİYESİ AKKAPI MAHALLESİ GLUTENSİZ FIRIN	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
5	GÜLBAHÇESİ MAHALLESİ SEYMER BİNASI	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
6	EMEK MAHALLESİ SPOR TESİSİ	FENS TELİ TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
7	ŞAKİRPAŞA KAPALI SEMT PAZARI	İNİŞ BORUSU TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
8	GÜRSELPAŞA KAPALI SEMT PAZARI	İNİŞ BORUSU TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI

9	SEYHAN BELEDİYESİ EMEK MAHALLESİ SEMT PAZARI	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
10	HASAN GÜLEK CAMİ MÜŞTEMİLATI	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
11	MİTHATPAŞA MAHALLESİ İLETİŞİM NOKTASI BİNASI	BİNA YAPILMASI
12	SEYHAN BELEDİYESİ KUYUMCULAR MAHALLESİ	PREFABRİK YAPI YAPILMASI
13	MAKİNE İKMAL MÜDÜRLÜĞÜ	EK DEPO YAPILMASI
14	HACI HASAN CAMİ	FENS TELİ YAPILMASI
15	SALİHA AKGÜL CAMİ	FENS TELİ YAPILMASI
16	GÜLBAHÇESİ SEYMER	BAHÇE RÖGAR TAMİRLERİ YAPILMASI
17	MUHTELİF TESİSLER	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
18	SEYHAN BELEDİYESİ ALİDEDE MAHALLESİ SİNEMA EVİ	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
19	SEYHAN BELEDİYESİ KÜÇÜKDİKİLİ MAH. SEYMER BİNASI,	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
20	SEYHAN BELEDİYESİ KÜÇÜKDİKİLİ MAH. SEYMER BİNASI	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
21	SEYHAN BELEDİYESİ MEKAN MAH. TAZİYE EVİ	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
22	BAHÇEŞEHİR MAH. MUHTARLIK BİNASI	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
23	SÖĞÜTLÜ MAH. EKMEK KULÜBESİ	SUNDURMA YAPILMASI
24	SEYHAN BELEDİYESİ MIDIK MAHALLESİ MESİRE ALANI	BETON DÖKÜMÜ, FOSEPTİK ÇUKURU VE WC YAPILMASI
25	İSMETPAŞA BİLGİ EVİ	SUNDURMA YAPILMASI

26	AKKAPI SAĞLIK OCAĞI	ÇEVRE DUVARI YAPILMASI
27	MUHTELİF TESİSLER	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
28	SEYHAN BELEDİYESİ MIDIK MAHALLESİ	KORKULUK JİLETLİ TEL VE SUNDURMA YAPILMASI
29	SEYHAN BELEDİYESİ KUYUMCULAR MAHALLESİ	BETON DÖKÜMÜ, FOSEPTİK ÇUKURU VE WC YAPILMASI
30	MUHTELİF MAHALLELER	KURBAN KESİM-SATIŞ YERLERİ ALT YAPI VE MEKANİK TESİSAT İŞLERİ YAPILMASI
31	HADIRLI MAHALLESİ HAVUZ TESİSİ	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
32	MUHTELİF MAHALLELER	KURBAN KESİM SAHA BETONLARI YAPILMASI
33	FEVZİPAŞA MAHALLESİ MUHTARLIK BİNASI	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
34	HADIRLI MAHALLESİ MUHTARLIK BİNASI	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
35	EMEK SEMT PAZARI	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
36	DEMETEVLER SPOR TESİSİ	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
37	MÜRSELOĞLU EK MUHTARLIK ODASI	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
38	TÜRKOCAĞI MUHTARLIK BİNASI	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
39	MİTHATPAŞA MAHALLESİ	KÖPRÜ TAMİRATI YAPILMASI
40	ASFALT PLENT TESİSİ	CİHAZ TAMİRATI YAPILMASI
41	TELLİDERE DÜĞÜN SALONU	DUVAR, SES İZOLASYON-YALITIMI YAPILMASI
42	SEYHAN İLÇE BELEDİYESİ HİZMET BİNASI	BODRUM KAT DEPO BÖLÜMÜ YAPILMASI
43	SARIHAMZALI MAHALLESİ HAVUZ	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
44	SEYHAN (ÇIRÇIR) SANAT MERKEZİ	KONFERANS SALONU YAPILMASI

45	SARIHAMZALI MAHALLESİ MUHTARLIK BİNASI	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI
46	YEŞİLOBA ATIK GETİRME TESİSİ	ÇELİK ÇATI YAPILMASI
47	GÜRSELPAŞA MAHALLESİ TRAFİK PARK ALANI	SAHA BETONU YAPILMASI
48	MUHTELİF TESİSLER	TADİLAT İŞLERİNİN YAPILMASI

Sosyal Tesisler

Seyhan İlçesi sınırlarında yeni hizmet binaları yapılarak halkımızın kullanımına açılmıştır.

2024 YILINDA SEYHAN İLÇESİNDE HALKIMIZA HİZMET VERMEK ÜZERE YAPIMI TAMAMLANAN ÇALIŞMALAR

SIRA	İŞİN ADI	ÇALIŞMA YAPILAN YAPI SAYISI
1	KENTSEL GELİŞİM PROJESİ (İŞÇİ KONUTLARI) YAPILMASI	1
2	ASFALT TEMİNİ-YOL TAMİRATI	1
3	TAZİYE EVİ YAPILMASI	1
4	MUHTARLIK BİNASI YAPILMASI	1

Seyhan Belediyesi Sarıhamzalı Mahallesi Kentsel Gelişim Projesi A, B, F Ve G Bloklar İnşaatı, Belediyemiz Sorumluluğundaki Muhtelif Mahallelerde Bitümlü Sıcak Karışım Asfalt Betonu İle Yol, Prefabrik Kilitli Parke Taş İle Yol Ve Kaldırım Ve Sathi Kaplama Yapılması İş, Mürseloğlu Ve Koyuncular Mahallelerinde Taziye Evi, Mithatpaşa Mahallesinde Muhtarlık Binası Yaptırılması İş, tamamlanarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.

2023 YILINDA SEYHAN İLÇESİNDE HALKIMIZA HİZMET VERMEK ÜZERE YAPIMI DEVAM EDEN ÇALIŞMALAR

SIRA	İŞİN ADI	ÇALIŞMA YAPILAN YAPI SAYISI
1	ÇOCUK GÜNDÜZ BAKİMEVİ YAPILMASI	1

Barış Mahallesi Çocuk Gündüz Bakım Evi Yapım İşleri devam etmektedir.

HİZMET TESİSİ VE SOSYAL TESİS ÇALIŞMALARI(AYRINTILI)

SIRA	İŞİN ADI	YAPILAN İŞLER	DURUM	İŞ BİTİM TARİHİ	GEÇİCİ KABUL TARİHİ
2024 YILINDA SEYHAN İLÇESİ KENTSEL GELİŞİM PROJESİ (İŞÇİ KONUTLARI) YAPILMASI					
1	SEYHAN BELEDİYESİ SARIHAMZALI MAHALLESİ KENTSEL GELİŞİM PROJESİ A, B, F VE G BLOKLAR İNŞAATI	Mahalleye Yeni Kentsel Gelişim Projesi (İşçi Konutları) Yapılması	TAMAMLANDI	12.02.2024	-
2024 YILINDA SEYHAN İLÇESİ YOL-KALDIRIM YAPILMASI					
2	BELEDİYEMİZ SORUMLULUĞUNDAKİ MUHTELİF MAHALLELERDE BİTÜMLÜ SICAK KARIŞIM ASFALT BETONU İLE YOL, PREFABRİK KİLİTLİ PARKE TAŞ İLE YOL VE KALDIRIM VE SATHİ KAPLAMA YAPILMASI İŞİ	Muhtelif Sokaklarında Asfalt Kaplama, Sathi Kaplama, Parke Kaplama, Tamirat Ve Yol Bakımı, Yapılması	TAMAMLANDI	12.12.2024	03.02.2025
2024 YILINDA SEYHAN İLÇESİ TAZİYE EVİ YAPILMASI					
1	MÜRSELOĞLU VE KOYUNCULAR MAHALLELERİNDE TAZİYE EVİ, MİTHATPAŞA MAHALLESİNDE MUHTARLIK BİNASI YAPTIRILMASI İŞİ	Mürseloğlu Mahallesinde Taziye Evi Yapılması	TAMAMLANDI	01.07.2024	19.07.2024
2024 YILINDA SEYHAN İLÇESİ MUHTARLIK BİNASI YAPILMASI YAPILMASI					
2	MÜRSELOĞLU VE KOYUNCULAR MAHALLELERİNDE TAZİYE EVİ, MİTHATPAŞA MAHALLESİNDE MUHTARLIK BİNASI YAPTIRILMASI İŞİ	Havuzlubahçe Mahallesinde Muhtarlık Binası Yapılması	TAMAMLANDI	01.07.2024	19.07.2024
2024 YILINDA SEYHAN İLÇESİ ÇOCUK GÜNDÜZ BAKİMEVİ YAPILMASI					
1	BARIŞ MAHALLESİ ÇOCUK GÜNDÜZ BAKIM EVİ YAPIM İŞİ	Mahallede Yeni Kreş Yapılması	DEVAM EDİYOR	30.06.2024	-

Kentsel Gelişim Projesi (İşçi Konutları) Yapılması



Barış Mahallesi Çocuk Gündüz Bakım Evi Yapım İşİ



Barış Mahallesi Çocuk Gündüz Bakım Evi Yapım İşİ



Mürseloğlu Mahallesi Taziye Evi Yapılması;



Havuzlubahçe Mahallesi Muhtarlık Binası Yapılması;



Yol Bakım Ve Yenileme Çalışmaları

İlçemizin sokakları alt yapı kurumlarının çalışmaları sonrasında meydana gelen bozulmalar, uzun süre bakım görmemiş cadde ve sokaklar, aşırı trafik yoğunluğundan dolayı çökme meydana gelen cadde ve sokakların yeniden düzenlenmesine ihtiyaç duyulması nedeniyle 2024 yılında yol bakım ve onarım çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca engelli vatandaşlarımızın kolay erişimini ve kaldırımlarda rahat ilerlemelerini sağlamak amacıyla engelli rampalar ve trafik akışının yoğun olduğu yerlerde can ve mal güvenliği açısından kasis yapılmıştır.

1. Yol yapım çalışmalarında kullanmak için araç filomuzda **78 adet resmi 28 adet kiralık araç** bulunmaktadır
2. Muhtelif cadde ve sokakların asfalt yama/kaplama yapılması işinde **35.000 ton bitümlü sıcak asfalt** kullanılmıştır.
3. Muhtelif cadde ve sokakların yol yapımı için **32 dekar sathi kaplama** kullanılmıştır.
4. Muhtelif cadde ve sokaklarda yeni yol açımı ve yol yenileme bakım ve onarım kapsamında sokak cadde ve meydanlarda; toplam **12.000 m² kilitli beton parke taş yama/tamirat** çalışması yapılmıştır

5. ihale yoluyla **3.000 m² kilitli beton parke taş ile yol/kaldırım** çalışması yapılmıştır. 2024 yılında Altyapı Koordinasyon birimimize (AYKOB) toplam 226 kazı başvurusu gelmiş bunlardan **224 başvuru uygun bulunarak KAZI RUHSATI** verilmiştir. Kazı ruhsatları ve altyapı geçiş hakları karşılığı Belediyemiz **20.000.000 TL gelir** elde etmiştir.



- 17 Nolu Uygulama Uçak mah. 20 ha alanda uygulama yapılıyor
- 19 Nolu uygulama Uçakalanı mah. 23 ha alanda uygulama yapılıyor
- 20 Nolu uygulama Uçakalanı mah. 23 ha alanda plan bekleniyor
- 29 Nolu uygulama Döşeme mah. 10 ha alanda uygulama tescil oldu
- 54 Nolu uygulama Cemalpaşa mah. 17 ha alanda uygulama yapılıyor
- 55 Nolu Uygulama Pınar Mah. 30 ha alanda plan bekleniyor
- 64-Ş-1 Nolu uygulama Şakirpaşa mah. 25 ha alanda uygulama yapılıyor
- 64-Ş-2 Uygulama Şakirpaşa mah. 75 ha alanda uygulama yapılıyor
- 64-D-1 Nolu uygulama Döşeme Mah. 13 ha alanda uygulama tescil oldu
- 64-D-2 Nolu uygulama Döşeme Mah. 40 ha alanda uygulama yapılıyor
- 64-D-3 Nolu uygulama Döşeme Mah. 41 ha alanda dosya hazırlanıyor
- 65-F Nolu uygulama Fevzipaşa mah. 42 ha alanda dosya hazırlanıyor
- 68 Nolu uygulama Döşeme mah. 37 ha alanda plan bekleniyor
- 68 Nolu uygulama Kanalüstü mah. 73 ha alanda plan bekleniyor
- 73 Nolu uygulama Denizli mah. 20 ha alanda uygulama yapılıyor
- 70 Nolu uygulama Denizli mah 12 ha alanda uygulama yapılıyor
- 71/1 Nolu uygulama Fatih mah. 21 ha alanda plan bekleniyor
- 72/1 Nolu uygulama Tellidere mah. 21 ha alanda uygulama yapılıyor
- 77-1 Nolu uygulama Hadırlı mah 45 ha alanda uygulama yapılıyor
- 78 Nolu uygulama Namikkemal mah. 44 ha alanda uygulama yapılıyor
- 79 Nolu uygulama Gazipaşa mah. 30 ha alanda plan bekleniyor
- 81 Nolu Uygulama Ova mah. 10 Ha alanda plan bekliyor
- 87 Nolu uygulama Kavaklı mah. 29 ha alanda uygulama yapılıyor
- 88 nolu uygulama Söğütlü mah. 44 ha alanda uygulama yapılıyor
- 90/1 Nolu uygulama Yeşiloba mah 25 ha alanda uygulama yapılıyor
- 91/1 Nolu uygulama Arslandamı mah 17 ha alan tescil oldu
- 91/2 Nolu uygulama Arslandamı mah 10 Ha alan tescil oldu
- 92 Nolu Uygulama Bey mah. 10 Ha alanda plan bekliyor (açık ada bazlı iptal var)
- 96 Nolu uygulama Mithatpaşa mah 40 ha alanda uygulama yapılıyor
- 98 Nolu uygulama Koza mah. 47 ha alanda plan bekleniyor
- 101 Nolu Uygulama Yeşilyurt mah. 30 ha alan Kadastroda kontrolde
- 102 Nolu uygulama Sümer mah 22 ha alanda uygulama yapılıyor
- 103 Nolu uygulama Sümer mah 22 ha alanda uygulama yapılıyor
- 105/2 Nolu uygulama Sarıhamzalı mah. 29 ha alan Büyükşehirde
- 107 Nolu uygulama Bahçeşehir mah 170 ha alanda uygulama yapılıyor
- 114 Nolu uygulama Mıdık mah 52 ha alanda uygulama yapılıyor
- 117 Nolu uygulama Havuzlubahçe mah 31 ha alanda plan bekleniyor
- 120 Nolu uygulama Sarıhamzalı mah 14 ha alan tescil oldu
- 121 Nolu Uygulama Şakirpaşa mah. 24 ha alanda plan bekleniyor
- 122/1 Nolu Uygulama Şakirpaşa mah.30 ha alan tescil oldu
- 122/2 Nolu Uygulama Şakirpaşa mah.16 ha alanda uygulama yapılıyor
- 30 ha alanda kısmi uygulama yapılmıştır

2024 Yılı Kamulaştırma Hizmetleri

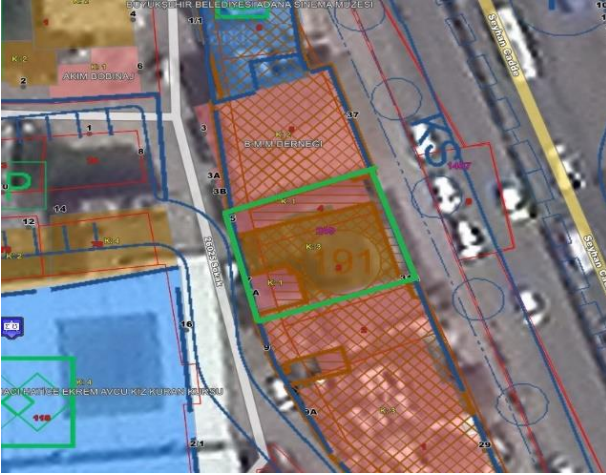
2024 yılı boyunca Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'ne bağlı birimimiz tarafından; İlgili Müdürlüklerin talepleri ile Belediye hizmetlerinin gerçekleştirilmesi için 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı'na istinaden ve Kamu Yararı Kararları doğrultusunda 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu hükümlerine göre Belediye Hizmet Alanı (10397 ada 2 parsel hisse alımı), Tescilli Kültür Varlıklarının Restore Edilerek Yeniden Kullanıma Açılması (KUDEB talepleri) gibi yerlerin ve projelerin; kamulaştırma işlemlerinin yapılması faaliyetleri yürütülmüştür.

2024 yılı süresince Kamulaştırma Şubesi tarafından kamulaştırması tamamlanan

1. Belediye Hizmet Alanı(Hisse Kamulaştırma): 1
2. Tescilli Yapı ve KUDEB proje Sayısı: 4

Bu çalışmalar sonucu kamulaştırılan;

1. Toplam Parsel Alanı: 445 m²
2. Toplam İnşai Muhdesat Alanı: 128 m²



Kayalıbağ Mahallesi 249 Ada 3 ve 4 Parsel 191 Envanter Numaralı Tescilli Yapı; Restore edilerek Sosyal ve Kültürel Amaçla Belediye Hizmetlerinde kullanılmak üzere kamulaştırılmıştır.

2024 Yılı Numarataj Hizmetleri

Servisimizde, Seyhan İlçesine bağlı 96 mahallede imar uygulamasıyla açılan yeni

yollara Büyükşehir Belediyesine önerilerek sokak numaraları verilmekte, açılan yeni sokaklarda yapılar oluştuğça 5490 sayılı Nüfus ve Vatandaşlık hizmetleri Kanununun Numaralama Yönetmeliğine uygun kapı numaraları tahsis edilmektedir.

- İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden vatandaşların su, elektrik, internet abonelikleri ve Nüfus Müdürlüğüne adres beyanı için adres talepleri,
- Adli Kurumlar, İcra Daireleri ile Emniyet Müdürlüklerinin adres bilgi talepleri. Ticaret Odası, Esnaf Odaları, Vergi daireleri, SGK, Banka ve sigorta şirketlerinin talepleri Numarataj personelinin saha çalışması ile cevaplanmaktadır.
- Kentsel dönüşüm kapsamında riskli bina adreslerinin tespiti, riskli bina maliklerinin 6306 Sayılı Kanun kapsamında kira yardımı alabilmeleri için adres ve tapu bilgilerinin teyidi yapılmaktadır.
- Yeni inşaatların Ulusal Adres Veri Tabanı bilgileri tapu ve projeleri incelenerek oluşturulmaktadır.
- İşyeri açma ruhsatları Belediyemizce verilmeden önce ilgili yerin tapu bilgileri alınıp saha çalışması ile zemindeki adresleri örtüştürülerek kesin adres tespiti resmi yazıyla vatandaşa verilmektedir.
- İlçemize bağlı mahallelerin sokak ve kapı levhaları yine servisimiz tarafından yapılmaktadır.
- Mekansal Adres Kayıt Sistemi Projesi (MAKS)

Numarataj Çalışmaları Özet Tablosu	
Yeni oluşturulan sokak sayısı	15 Adet
Binalara yeni adres oluşturulması	2921 Adet
Sokak tabelası ve kapı plakası çakılması	500 Adet
Numaratajı yapılan bağımsız bölüm sayısı	399817 Adet
İnşaat Ruhsatları (proje) için belirlenen adres sayısı	59 Adet

Proje Birimi:

Proje Biriminde, Belediyemiz tarafından yapımı planlanan mahalli (Spor tesisi, kültürel tesis, Seymer binası, taziye evi, emekliler lokali, semt pazarları, üretici pazarı, nikâh salonu, kreş ve çocuk gündüz bakım evi, yaşlı bakım evi vb.) müşterek nitelikteki veya diğer kentsel donatılar vb. projeler için gerekli mimari, statik, mekanik, elektrik, peyzaj vb. teknik mühendislik projeleri hazırlanmakta, gerekirse uzman kuruluşlardan proje, danışmanlık ve müşavirlik hizmeti satın alınmaktadır.

2024 yılı içerisinde Proje Biriminin yaptığı tüm çalışmalar aşağıdaki çizelgede yer almaktadır.

2024 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN FAALİYETLERE İLİŞKİN VERİLER

FAALİYET ADI	PROJE ADI	PROJE KAPSAMI	YERİ	Ad.
Projesi Hazırlanan Kreş Adedi	Gürselpaşa, Pınar, Barış, Dağlıoğlu Mahallelerinde Kreş Yapım İş	Mimari, Peyzaj Avan Proje, Statik, Mekanik ve Elektrik Projeleri ile Keşif Hazırlanması	Gürselpaşa, Pınar, Barış, Dağlıoğlu Mah.	4
Projesi Hazırlanan Rehabilitasyon Merkezi Adedi	Kuyumcular Mahallesi Çocuk ve Ergen Madde Bağımlılığı ve Rehabilitasyon Merkezi Projesi	Taslak Peyzaj Projesi	Kuyumcular Mah.	1
Projesi Hazırlanan Seymer Binası Adedi	LGS ve SEYMER Dönüşüm Projesi	Mekanik Projesi, Keşif	Yeşilyurt Mah.	1
Hayvan Barınağı, Kısırlaştırma, Kuduz Müşahede Merkezi Kurulması	Gölbaşı Mah.'nde Geçici Hayvan Bakımevi Yapım İş	Mimari, İnşaat, Elektrik, Mekanik, Peyzaj Projeleri, 3D Görseller	Gölbaşı Mah.	1
Hazırlanan Tadilat Projesi Adedi	129 Nolu Envanter Konak Restaurant Düzenleme İş	Elektrik Projesi	Ulucami Mah.	1
	Tellidere Mah. Düğün Salonu Revize Projesi	Mimari Proje	Tellidere Mah.	1
	Tellidere Mah. Semt Pazarı Revize Projesi	Elektrik Projesi	Tellidere Mah.	1
	Seyhan Belediyesi İmar A.Ş.Binası Sağlık Müdürlüğü İçin Ek Merdiven Girişi Düzenlemesi	Mimari Projesi	Meydan Mah.	1
	Emek Mah. Semt Pazarı Üstünün Kadın Aile Müdürlüğü Birimi Olarak Kullanılması İçin Yer Tasarlanması İş	Mimari Taslak Proje	Emek Mah.	1
	KUDEB yanı Kütüphane Yapım İş (160 Nolu Envanter)	3D Görsel	Ulucami Mah.	1
Talep Edilen Diğer Proje Adedi	Seyhan Belediyesi Muhtelif Mahallelerde Yapılmak Üzere 2+1 Konut Projesi Yapılması İş	Mimari Proje	Barış Mah.	1

Proje Birimi:

Proje Biriminde, Belediyemiz tarafından yapımı planlanan mahalli (Spor tesisi, kültürel tesis, Seymer binası, taziye evi, emekliler lokali, semt pazarları, üretici pazarı, nikâh salonu, kreş ve çocuk gündüz bakım evi, yaşlı bakım evi vb.) müşterek nitelikteki veya diğer kentsel donatılar vb. projeler için gerekli mimari, statik, mekanik, elektrik, peyzaj vb. teknik mühendislik projeleri hazırlanmakta, gerekirse uzman kuruluşlardan proje, danışmanlık ve müşavirlik hizmeti satın alınmaktadır. 2024 yılı içerisinde Proje Biriminin yaptığı tüm çalışmalar aşağıdaki çizelgede yer almaktadır.

2024 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN FAALİYETLERE İLİŞKİN VERİLER

FAALİYET ADI	PROJE ADI	PROJE KAPSAMI	YERİ	Ad.
Projesi Hazırlanan Kreş Adedi	Gürselpaşa, Pınar, Barış, Dağlıoğlu Mahallelerinde Kreş Yapım İşİ	Mimari, Peyzaj Avan Proje, Statik, Mekanik ve Elektrik Projeleri ile Keşif Hazırlanması	Gürselpaşa, Pınar, Barış, Dağlıoğlu Mah.	4
Projesi Hazırlanan Rehabilitasyon Merkezi Adedi	Kuyumcular Mahallesi Çocuk ve Ergen Madde Bağımlılığı ve Rehabilitasyon Merkezi Projesi	Taslak Peyzaj Projesi	Kuyumcular Mah.	1
Projesi Hazırlanan Seymer Binası Adedi	LGS ve SEYMER Dönüşüm Projesi	Mekanik Projesi, Keşif	Yeşilyurt Mah.	1
Hayvan Barınağı, Kısırlaştırma, Kuduz Müşahede Merkezi Kurulması	Gölbaşı Mah.'nde Geçici Hayvan Bakımevi Yapım İşİ	Mimari, İnşaat, Elektrik, Mekanik, Peyzaj Projeleri, 3D Görseller	Gölbaşı Mah.	1
Hazırlanan Tadilat Projesi Adedi	129 Nolu Envanter Konak Restaurant Düzenleme İşİ	Elektrik Projesi	Ulucami Mah.	1
	Tellidere Mah. Düğün Salonu Revize Projesi	Mimari Proje	Tellidere Mah.	1
	Tellidere Mah. Semt Pazarı Revize Projesi	Elektrik Projesi	Tellidere Mah.	1
	Seyhan Belediyesi İmar A.Ş.Binası Sağlık Müdürlüğü İçin Ek Merdiven Girişi Düzenlemesi	Mimari Projesi	Meydan Mah.	1
	Emek Mah. Semt Pazarı Üstünün Kadın Aile Müdürlüğü Birimi Olarak Kullanılması İçin Yer Tasarlanması İşİ	Mimari Taslak Proje	Emek Mah.	1
Talep Edilen Diğer Proje Adedi	KUDEB yanı Kütüphane Yapım İşİ (160 Nolu Envanter)	3D Görsel	Ulucami Mah.	1
	Seyhan Belediyesi Muhtelif Mahallelerde Yapılmak Üzere 2+1 Konut Projesi Yapılması İşİ	Mimari Proje	Barış Mah.	1

	Seyhan Belediyesi Muhtelif Mahallelerde Yapılmak Üzere Muhtarlık Projesi Yapılması İşi	Mimari Proje	Muhtelif Mah.	1
	Kayalıbağ Mah. Karikatür Evi Yapım İşi	Mekanik Proje	Kayalıbağ Mah.	1
Projesi Hazırlanan Engelsiz Köy Sayısı	Büyükdikili Mahallesi Otizm Köyü ve Engelli Yatılı Mola ve Bakımevi Düzenleme Taslak Projesi	Taslak Peyzaj Projesi	Büyükdikili Mah.	1
Projesi Hazırlanan Yaşlı Bakımevi Sayısı	Büyükdikili Mahallesi Yaşlı Bakım (Yatılı) ve Alzheimer Yaşlı Bakım Köyü Düzenleme Taslak Projesi	Taslak Peyzaj Projesi	Büyükdikili Mah.	1

Müdürlüğümüzün 2024 yılında hazırlamış olduğu proje faaliyetlerimize ilişkin bazı görseller aşağıda sunulmuştur.



Kuyumcular Mahallesi Çocuk ve Ergen Madde Bağımlılığı ve Rehabilitasyon Merkezi Projesi 3d





Kuyumcular Mahallesi Çocuk ve Ergen Madde Bağımlılığı
ve Rehabilitasyon Merkezi Projesi 3d



Seyhan Belediyesi KUDEB Yanı Kütüphane Binası
Düzenlemesi (160 Nolu Envanter)



Kuyumcular Mahallesi Çocuk ve Ergen Madde Bağımlılığı
ve Rehabilitasyon Merkezi Projesi 3d



Seyhan Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Kafe Düzenlemesi-1



Gölbaşı Mahallesi Geçici Hayvan Bakım Evi Karantina
Kafesi



Seyhan Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Kafe Düzenlemesi-2



Gölbaşı Mahallesi Geçici Hayvan Bakım Evi Sosyalleşme
Ünitesi



Gölbaşı Mahallesi Spor Tesisi Havuzu İdari Bina



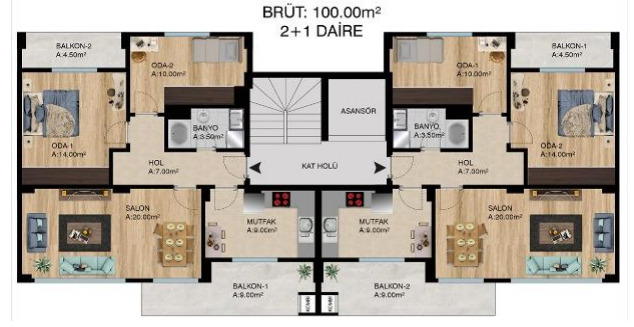
Gölbahçesi Mahallesi Spor Tesisi Havuzu Soyunma Odası



Seyhan Belediyesi Muhtelif Mahallelerde Yapılmak Üzere
Kreş Tip Projesi (3 Katlı)



Seyhan Belediyesi Muhtelif Mahallelerde Yapılmak Üzere
Kreş Tip Projesi (3 Katlı)



Seyhan Belediyesi Muhtelif Mahallelerde Yapılmak Üzere
2+1 Konut Projesi



Seyhan Belediyesi Halk Kütüphanesi Projesi 3d



Seyhan Belediyesi Halk Kütüphanesi Projesi 3d



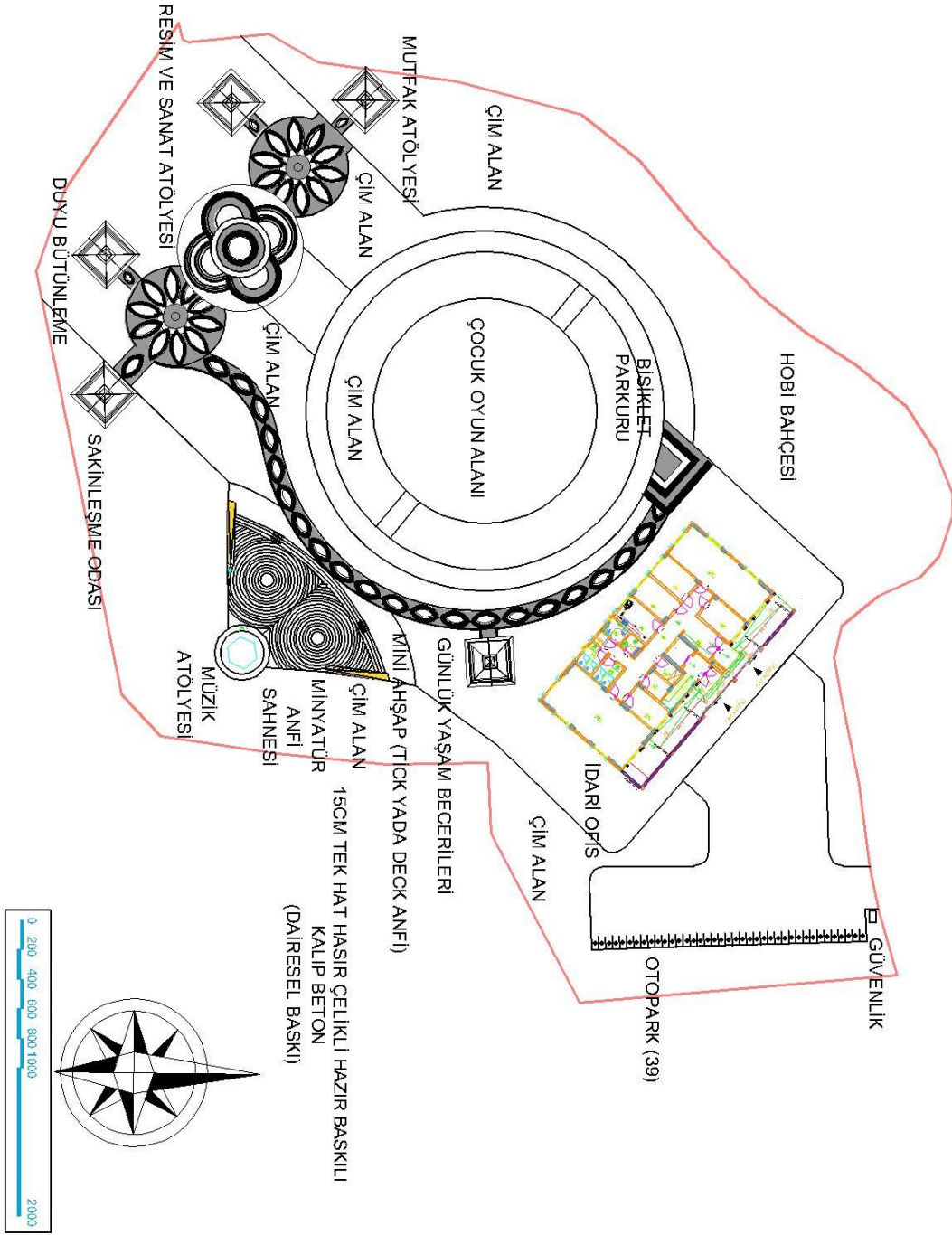
Yeşilyurt Mahallesi Kütüphane Düzenleme Projesi 3d

[illegible]

SEYHAN BELEDİYESİ 2024 FAALİYET RAPORU | 169

170 | SEYHAN BELEDİYESİ 2024 FAALİYET RAPORU

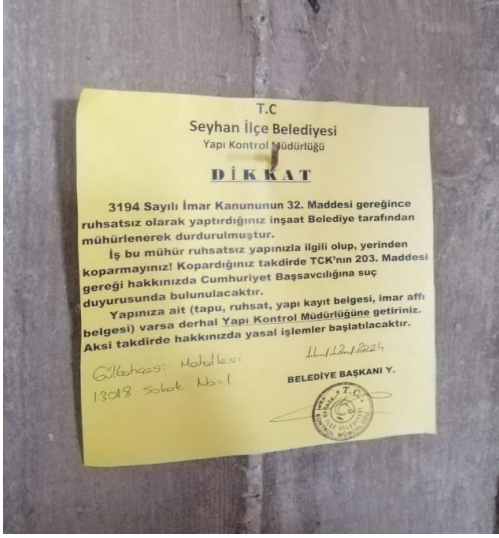
BÜYÜKDİKİLİ MAHALLESİ 14518 ADA, 14NOLU PARSELDE (63.401,13M²) OTİZM KÖYÜ VE ENGELLİ YATILI MOLA VE BAKIM EVİ YAPIM İŞİ VAZİYET PLANI



Büyükdikili Mahallesi Otizm Köyü ve Engelli Yatılı Mola ve Bakımevi Düzenleme Taslak Projesi

Kaçak Yapı, Yıkım İşleri, Emniyet Tedbirleri İşleri Faaliyetleri:

Belediyemiz yetki ve sorumluluk alanında 2024 yılı içerisinde mevzuata aykırı olarak yapıldığı tespit edilen binalar hakkında, 3194 sayılı İmar Kanunun 32.maddesi gereğince durdurulan inşaat sayısı 67 adet olup, 67 adet bina için 3194 sayılı İmar Kanunun 32. ve 42. maddeleri gereği encümen kararları alınmıştır.



Ayrıca 775 sayılı Gecekondu Kanunun 18. Maddesine muhalefetten 5 adet yapıyla ilgili yasal işlemler başlatılmış olup, 5 adedi belediyemiz olanaklarıyla yıkımı gerçekleştirilmiştir.

Metruk Yapı, Yıkım İşleri, Emniyet Tedbirleri İşleri Faaliyetleri:

Adana Valiliğince bildirilen, Belediyemize gelen ihbar ve şikâyetler üzerine 3194 sayılı İmar Kanunun 39. Maddesi gereği 44 adet uyuşturucu bağımlılarının mekânı olan (Metruk yapı), tehlikeli ve riskli bina ilgili mevzuat gereğince Belediyemiz olanaklarıyla yıkılmıştır.



Riskli Yapı, Yıkım İşleri, Emniyet Tedbirleri İşleri Faaliyetleri:

6306 Sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun'un gereği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından 2024 yılı riskli yapı ilan edilen 18 adet binanın yıkımı ve tahliyesi hususunda gerekli tebligatlar yapılmış olup, yasal süreleri tamamlananlar belediyemiz tarafından tahliyesi yaptırılarak yıkım işlemleri yaptırılmıştır.

3 Adet yapı hakkında yıkım izni düzenlenmiş, bu yapıların can ve mal emniyeti alınarak yıktırılması sağlanmıştır.



Asansör Denetim Biriminin Faaliyetleri:

Belediyemiz hizmet alanı dâhilinde bulunan mevcut yapıların asansörlerinin yıllık periyodik bakımlarının kontrolü yetki protokolü yapmış olduğumuz Makine Mühendisleri Odası aracılığı ile 5512 adet Asansörün denetimi yapılması sağlanmıştır. Makine Mühendisleri Odasının kontrolleri sonucunda eksiklikleri bulunan 476 adet tehlikeli asansörlere tebligatlar yapılmış ve yasal süre verilmiş olup, bu süre zarfında eksikleri giderilmeyen 489 adet asansör müdürlüğümüzce mühürlenerek faaliyetleri engellenmiştir.



Fen Son Vizesi İşleri Faaliyetleri:

İskân belgesi alma aşamasına gelen söz konusu yapı Müdürlüğümüz yetkili Fen elemanlarımızca mahallinde incelenerek ruhsatlı yapının inşaatı sırasında tahrip edilen ve zarar gören yol, bordür, kaldırım ve benzeri imalatların neticesinde fen kurallarına uygun şekilde getirilmiş olduğu tespit edilerek fen vizesi düzenlenir. 2024 yılı içinde 51 adet fen son vizesi düzenlenmiştir.

Fenni Ve Sıhhi Yönden İnceleme Komisyon İşleri Faaliyetleri:

İlgili kurumun müdürlüğümüze gönderdiği yazılara istinaden faaliyete başlayacak olan Dernekler, Sosyal evler, Av bayiiiler ve Eczaneler için Müdürlüğümüz yetkili Fen elemanlarımızca 16 Adet denetim yapılarak uygunluk verilmiştir.



Yanan - Yıkılan Formu Düzenleme Faaliyetleri:

2024 yılı içinde ilgili kişi veya kurumların müdürlüğümüze yapmış olduğu müracaatlara istinaden 48 adet yanan – yıkılan formu düzenlenmiştir.

Kentsel Tasarım Biriminin Görevleri:

Belediye hizmet alanı dâhilindeki cadde ve sokaklarda Büyük Şehir Belediye Meclisinin 13.05.2005 Tarih ve 232 sayılı Kararı ile 23.11.2005 Tarih ve 344 sayılı Kararlarına istinaden yapıya ilişkin olarak 4 adet sundurma, tabela vb gibi görsel kirlilik oluşturan yapıları yıkarak mevzuata uygunluğunu sağlanmıştır. 1 adet tabela, totem, kent mobilyaları gibi uygunluk belgesi gerektiren yerlere uygunluk belgesi idareimizce düzenlenmiştir.

Sunulan Hizmetler:

Belediyemiz yetki ve sorumluluk dahilinde **2024 yılı** içerisinde toplam **20.891** adet genel evrak ve şikayet değerlendirilmiş olup bunlardan **2.557** adet işyerine muhtelif suçlardan dolayı idari yaptırım düzenlenmiş, mevzuata uygun yasal işlem uygulanmıştır.



Toplam 20.891 adet genel evrak ve şikayet değerlendirilmiştir.

2024 Yılı İçerisinde Müdürlüğümüzce Yapılan İşlemler	
Düzenlenen İdari Yaptırım Tespit Tutanağı 9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Yön. Ve 1608 Sayılı Kanunun 1.Md.İst.)	1173
Encümene havale edilen toplam idari yaptırım tespit tutanağı	981
5326 Sayılı Kabahatler Kanununa İstinaden	311
Ruhsatlandırılan Esnaf Sayısı	575
Pazar Esnaflarına düzenlenen idari para cezası	92
İşyerini terk eden	120
Mühürlenene işyeri	105
Valilik, Kaymakamlık ve vatandaşlardan gelen şikayet dilekçeleri	8138
Cumhuriyet Başsavcılığı İaşe Evrakları araştırması ve takibi (2548 Sayılı Kanunun 2/5 md.göre borç tahsili)	4652
Ulakbel	5323
Yabancılar ve Alınacak Tedbirler Doğrultusunda Yürütülen Çalışmalar	905
El Yapımı Patlayıcılar (EYP) ile Mücadele Kapsamında Sürdürülen Çalışmalar;	234
CİMER	1639

2024 yılı içerisinde 3572 Sayılı Kanun ve Yürürlükte bulunan diğer Kanun ve Yönetmeliklere istinaden yapılan denetimler neticesinde; Belediyemiz Encümenine havale edilerek gerekli idari yaptırım uygulanması teklif edilen **981** adet işletmeci hakkında **2.013.012,00 TL** idari para cezası tahakkuk ettirilmiştir.

Umuma Açık İşyerlerine Yapılan İşlemler Tablosu

İşyerlerine ait muhtelif suçtan evrakı encümene havale edilen	115
Mühürlenene işyeri	179
Encümen Kararı ile mühürlenene ve mühür fekki yapan işyeri sayısı	15

2024 Yılı içerisinde Müdürlüğümüzce Umuma Açık işyerlerinde 2559 sayılı Kanuna istinaden yapılan denetimler neticesinde; Belediyemiz Encümenine havale edilerek gerekli idari yaptırım uygulanması teklif edilen **115** adet işletmeci hakkında **1.461.349,00 TL** idari para cezası tahakkuk ettirilmiştir.

Okul Çevresinin Denetlenmesi;

Çocukların Eğitim Süreçlerinin Güvenliğine İlişkin Koruyucu Önleyici Hizmet ve Tedbirlerin Artırılmasına Yönelik İlçe Yürütme Kurulu Toplantısı ile birlikte 2024- 2025 Eğitim Öğretim Yılı döneminde İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü Ekipleri ile yapılan müşterek çalışmalarda; okul önü ve çevresinde yer alan şahıs ve işletmelere yönelik genel güvenlik, asayiş, ruhsat ve hijyen yönünden denetimler yapılmıştır.

Yapılan uygulamada yürürlükte bulunan yasal mevzuata aykırı faaliyet gösteren işyerleri işletmecileri ve şahıslara gereken uyarılar yapılarak, eksiği görülen işyerleri hakkında yasal işlem yapılmıştır.



Seyyar Satıcı Faaliyetlerinin Önlenmesi İle İlgili Hizmetler;

İlçemiz sınırları içerisinde yer alan ve halkın yoğun olarak alışveriş yaptığı Dr. Aşkın Tüfekçi Hastanesi çevresi, Mirzaçelebi Sokak, Av.Turan Arun Sokak, Melekgirmez, Fenerli, Kurtuluş Mahallesi Fatih Terim ve Nalbant Halil, Ethem Ekin Sokak başta olmak üzere ilçemiz genelinde seyyar satıcılara ve kaldırım işgali yapan şahıslara yönelik çalışmalar sürdürülmüştür. Seyyar satıcılardan ve kaldırım işgalinde bulunan sabit esnaflardan ele geçirilen malzemelere yasalar çerçevesinde gerekli işlemleri uygulamak üzere el konulmuştur.

Belediyemiz yetki ve sorumluluk alanında yer alan dinlenme ve çocuk parklarının etraflarında ayrıca camii çevresinde seyyar satıcıların sonlandırılmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Sağlıksız ortamda gıda satışı yapan seyyar tezgâhların kaldırılması sağlanarak faaliyetlerine son verilmiştir.

Büyükşehir Belediyesi ve Seyhan Belediyesi Zabıta Müdürlüğü Ekipleri, Emniyet Güçleri ve İlçe Tarım Müdürlüğü eşliğinde son dönemde sayıları arttığı değerlendirilen ve izinsiz olarak faaliyet gösteren gece dönercisi adıyla faaliyet gösteren şahısların tezgahları kaldırılmıştır.

İlçe sınırlarımızda canlı hayvan satışı yapan kişilere, kaldırım üzerinde cadde ve sokaklarda etrafı demir kafesle çevrili yapıların kaldırılması için İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü, Zabıta Daire Başkanlığı, Emniyet Müdürlüğü ile birlikte Zabıta Müdürlüğümüzce ortak çalışmalar yapılmıştır.

Yol ve Kaldırım İşgalleri İle İlgili Hizmetler;

İlçemiz yetki ve sorumluluk bölgelerinde bulunan ve Müdürlüğümüzce uygun görülen noktalarda tabla ve tablacı tabir edilen gezici ve sabit satıcılık yapmak isteyen vatandaşımıza Belediyemiz Meclisi kararı ile düzenlenen ücret tarifesine göre işgal harcı karşılığında, uygun görülen noktalarda yer tahsis yapılmıştır.



Zabıta Müdürlüğü ekipleri, Emniyet Müdürlüğü ve Göç İdaresi ekipleriyle birlikte Mirzaçelebi mahallesinde faaliyet gösteren işyerlerinde açma ruhsatı, kaldırım işgali denetimi gerçekleştirilip, kaçak işyerleri mühürlenip faaliyetten men edilmiştir. İşgal edilen

kaldırımların yeniden yayaların kullanımına açılması sağlanmıştır.



İlçemizde yer alan Ağır ve Orta Hasarlı Binalar Hakkında; Adana Valiliği Yatırım İzleme Müdürlüğü'nün tespit etmiş olduğu ve ilçemiz sınırları içerisinde yer alan ağır ve orta hasarlı binaların yıkım işlemlerinin tamamlanması ile ilgili Müdürlüğümüze göndermiş olduğu toplam **903 adet** yapının ilgililerine yönelik tebligat işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Dini Bayramlarda Yürütülen Çalışmalar; Ramazan ayı dolayısıyla düzenlenen iftar programlarında ve ihtiyaç sahibi ailelere gıda kolisi dağıtımında görev alınmıştır.

Ramazan Bayramı öncesi tatlı, pasta ve bayram şekeri imalathaneleri ile satış yerleri başta olmak üzere gıda faaliyeti yürüten işletmelere yönelik denetimler yapılmış olup, eksiği görülen işyerlerine yasal işlem yapılmıştır.



Kurban Bayramı Döneminde Seyhan Kaymakamlığı İlçe Müftülüğü'nün "Kurban Hizmetleri Komisyon Kararı" ile Cumhurbaşkanlığı "Kurban Hizmetlerinin Uygulanmasına Dair Tebliği"ne istinaden Kurban satış ve kesim noktalarında gerekli önlemler alınmıştır.

Kurban Bayramı hazırlıkları kapsamında Zabıta Müdürlüğü olarak; Kurban Bayramı süresince müsaade edilmeyen ve kamuya açık alanlarda kurban satışı ve kesimi yaptığı tespit edilen şahıslar hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanunu çerçevesinde idari para cezası uygulanmıştır.

Halk sağlığının korunması çerçevesinde Kurban Bayramı öncesi gıda üretimi ve satışı yapan işyerlerine yönelik hijyen denetimleri gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca bayram öncesinde özellikle belediyemiz sorumluluğunda bulunan bölgelerde vatandaşlarımızın kurbanlık haricindeki diğer alışverişlerini rahat bir ortamda yapabilmelerini sağlamak amacıyla kaldırım işgallerini önlemek, vatandaşın geçiş

güzergâhını sürekli açık tutmak amacıyla 24 saat esasına göre hizmet verilmiştir.

Kültürel Sanat Etkinliklerinde Çalışmalar;

Yaşar Kültür Merkezi önünde bulunan ve çeşitli kültürel faaliyetlerin sergilendiği ve sanat etkinliklerinin yapıldığı meydana ve ilçemiz sınırları dahilinde değişik noktalarda yapılan kültürel sanat etkinliklerinde Zabıta Müdürlüğümüzce gerekli güvenlik önlemleri alınmıştır.

Zabıta Teşkilatı'nın kuruluşunun 198.yıl dönümü nedeniyle düzenlenen etkinlik programı kapsamında Atatürk Parkındaki Atatürk Anıtı'na çelenk sunma töreni düzenlenmiştir.

Adana Merkez Parkında 2024 yılında 8.kez düzenlenen Uluslararası Lezzet Festivalinde Seyhan Belediyesi Zabıta Müdürlüğü olarak görev ifa edilmiştir.

Çöp evlerin Tahliye Edilmesiyle İlgili Çalışmalar;

Zabıta Müdürlüğümüzün koordinesinde, İlçe Emniyet Müdürlüğü ve Belediyemize bağlı Temizlik İşleri Müdürlüğü ekipleri ve mahalle muhtarı nezaretinde şikayet konusu olan çöp evlerin tahliyesi gerçekleştirilmektedir.

Gecekondu, Kaçak İnşaat ve Metruk Binalarla İlgili Hizmetler;

İlçemizin muhtelif yerlerinde 3194 Sayılı İmar Kanunu hükümlerine aykırı izinsiz olarak yapıldığı tespit edilen inşaatların durdurulması ve gerekli tedbirlerin alınması için Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü ile birlikte koordineli çalışılmıştır. 775 Sayılı Gece Kondu Kanuna aykırı tespiti yapılan kaçak yapılaşmalara müdahale edilmiş olup, Ayrıca Kentsel Dönüşüm kapsamında gerçekleştirilen yıkım çalışmalarında Fen İşleri Müdürlüğü ekiplerine refakat edilmiştir. Tespit edilen

olumsuzlukların değerlendirilmesi için ilgili Müdürlüklere bilgi verilmiştir.

Sit ve koruma alanları ile ilgili gerekli çalışmalar Zabıta Müdürlüğümüzce yapılmakta olup, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü KUDEB birimine bilgi verilmektedir.

Müdürlüğümüz ekiplerince yapılan denetimlerde; İlçemizde uyuşturucu madde, alkol kullanımı gibi suçların odağı haline gelen ve tehlike arz eden metruk binaların çevre sağlığı ve güvenliği için ekiplerimiz tarafından güvenlik şeridi çekilerek güvenlik tedbirleri alınarak gerekli işlemleri uygulamak üzere ilgili birimlere bildirilmiştir.

Atık İşleme Tesisleri Hakkında Yürütülen Çalışmalar;

İlimiz genelinde atıkların geri kazanımı konusunda faaliyet gösteren işletmelerin Çevre Denetim Yönetmeliği kapsamında Çevre Şehircilik ve İklim Müdürlüğü, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü yetkili elemanları ile birlikte Müdürlüğümüzce koordineli olarak denetim ve kontrolleri gerçekleştirilmiş olup, sürdürülen çalışmalar neticesinde açma ve çalışma ruhsatı olmadan faaliyet gösteren işletmelere mevzuat doğrultusunda yasal işlem uygulanmıştır.

Kaymakamlık Makamınca Kurulan Komisyon Kapsamında El Yapımı Patlayıcılar (EYP) ile Mücadele konusunda Sürdürülen Çalışmalar;

Belediyemiz sınırları dâhilinde kamera sistemi olmayan ve ruhsatsız tüp satışı yapan işletmelere yönelik Zabıta Müdürlüğümüz ekiplerince ilçemiz sınırları genelinde denetimler yapılmış olup eksiklik tespit edilen işletmelere gerekli yasal işlemler yapılmış ve ilgili yönetmeliklere istinaden bilgilendirilmeler yapılmıştır.

Ticaret Bakanlığı'nın Emirleri Gereği Sürdürülen Fiyat Etiketleri Denetimi;

Zabıta Ekiplerimiz ile Belediyemiz bünyesinde bulunan Gıda Mühendisimiz eşliğinde zincir marketlerde denetimler gerçekleştirilmiş, ürünlerin fiyat, son kullanma tarihi ve yazar kasa kontrollerinin ve işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının kontrolleri sağlanmış olup vatandaşlarımızın sağlıklı ve güvenilir gıdaya ulaşmasını temin etmek amacıyla denetimlerimiz devam etmektedir.

6502 Sayılı Kanunun "Fiyat Etiketleri" başlıklı 54.Maddesinde yer verilen mevzuat kapsamında kasa ve raf fiyatı kontrolünün yanı sıra fiyat etiketlerinde görülen aykırılıkların tespiti halinde gerekli incelemelerin yapılması için Adana Ticaret İl Müdürlüğüne bilgi verilmektedir.

Yabancılar ve Alınacak Tedbirler Doğrultusunda Yürütülen Çalışmalar;

Ülkemizde çeşitli yasal statülerde yaşayan bazı yabancıların ruhsat ve vergi kaydı olmaksızın işyeri işlettikleri, bu durumun oluşturduğu haksız rekabet koşulları nedeniyle bazı huzursuzlukların ortaya çıktığı ve yine yabancılar tarafından işletilen bazı işyerlerinin tabelalarının Türk Standartları Enstitüsü (TSE) tarafından belirlenen kural ve esaslara uygun hareket etmelerini temin etmek amacıyla Seyhan İlçesi genelinde tabela denetimi gerçekleştirilmektedir.

Standarda uygun olmayan tabelalar hakkında gerekli işlemlerin yapılarak standarda uygun hale getirilmesi sağlanmıştır.

2024 Yerel Seçim Görevleri Afiş ve Pankart Denetimi;

2024 Yılında gerçekleşmiş olan Yerel Seçim sürecinde ilçemiz genelinde sorumluluk alanımızda bulunan bölgelerde YSK'nın almış olduğu kararlar doğrultusunda afiş ve pankartların indirilmesi ile ilgili gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Hurda/Atıl Araçların Toplatılması ile İlgili Çalışmalar;

Adana Valiliği İl Yazı İşleri Müdürlüğü'nün "Hurda/Atıl Araçların Toplatılması Hk." konulu yazıları gereği; Zabıta Müdürlüğü Ekiplerimizce kamuya ait yerlerde veya özel mülk üzerinde terk edilmiş, hurda, atıl buluntu, kullanılmaz hale gelmiş araçların tespit çalışmalarına yönelik yapılan çalışmalar neticesinde tespiti yapılan araçlara yönelik gerekli işlemlerin yapılması için ilgili kuruma bildirilmiştir.

İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları ile İlgili Yürütülen Çalışmalar;

İlçemiz genelinde denetim ve izin belgesi verilmesi ile diğer iş işlemlerin, yürütülmesi amacıyla oluşturulan İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcıları (İ.T.K.S.) Denetim Komisyonunda Zabıta Müdürlüğümüzce personel görevlendirilmiştir.

Kaçak Eğitim ve Öğretim Barınma Faaliyeti Tespit Komisyonu;

Seyhan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Kaçak Eğitim Kurumları Komisyonu ile birlikte eğitim merkezleri denetlenerek ruhsat almadan izinsiz eğitim ve öğretim faaliyetinde bulunan eğitim kurumlarına idari işlemler uygulanmıştır.



Güzellik Salonlarının Yetkisiz Sağlık Hizmet Sunumu Bakımından Denetimi;

İl Sağlık Müdürlüğü ve Seyhan İlçe Sağlık Müdürlüğü ile birlikte ilçemiz sınırları dâhilinde yer alan güzellik salonları denetlenmiş olup ruhsatsız olarak faaliyet gösteren ve eksiği görülen işletmelere yönelik idari işlemler uygulanmıştır.



İl Tarım ve Ormanlık Müdürlüğü Ekipleriyle Birlikte;

Seyhan İlçe Belediye sınırları içerisinde ruhsata aykırı ve ruhsatsız olarak ekmek ve pide üreten fırınlara yönelik 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin kanun çerçevesinde gerekli denetimler yapılmış olup mevzuat hükümlerine aykırı hareket eden, işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmadan ve mevcut ruhsatına aykırı olarak faaliyet gösterdiği tespit edilen işletmelere yönelik yasal işlemler uygulanmıştır.



İlçemiz sınırları dahilinde faaliyet gösteren gıda üretimi ve satışı yapan işletmecilere

yönelik Belediyemiz Gıda Mühendisleri ile birlikte müşterek yürütülen çalışmalarda eksiklikleri tespit edilen işyerlerine cezai işlem uygulanmıştır.



Kaçak Kesim Faaliyetlerinin Önlenmesine Yönelik;

04 Kasım 2020 tarih ve 31294 sayılı Resmi Gazetede 5996 Sayılı Kanunun 40. maddesi ile ilgili yeniden değişiklikleri olmuş olup; bu maddede kaçak kesim faaliyetlerini yürüten ve uygun olmayan yerlerde (Belediyeden işyeri ruhsatı olmadan İl Tarım ve Orman Müdürlüğünden işletme onayı olmadan sokak ve caddeler üzerinde, kasaphanede, bahçe aralarında ya da yol ve pazar kenarlarında, soğuk hava depolarında, çiftliklerde adaklık vb. kaçak kesim faaliyetini yapanlar suç üstü olduğunda) bu işletme ve kişilerle ilgili kaçak, onaysız kesim yapılması ve resmi veteriner hekim kontrolü olmadan sağlıksız, uygunsuz etleri piyasaya sürmekten 5996 Sayılı Kanun gereği işlem yapılacak et ve sakatatlarla ilgili mühür, kesim raporu, fiş, etiket, pasaport vb. sunulmadığı anda savcılığa suç duyurusu (1-5 yıl arası hapis cezası ile cezalandırılabilceği) bildirilmiştir.

Yukarıda belirtilen Kanun hükmüne göre, 5996 Sayılı Kanuna aykırı olarak faaliyet gösteren işletmecilerin tespiti yapılarak cezai

müeyyidenin uygulamak üzere ilgili kuruma bilgi verilmiştir.

Çevresel Gürültü Kontrol ve Denetim Çalışması;

İlçemiz sınırları dahilinde yer alan Gürselpasa, Akkapı, Mıdık ve Hadırlı ve Belediyemiz bağlı diğer mahallelerde faaliyet gösteren Umum Açık istirahat ve Eğlence yerlerinde “Çevresel Gürültü Kontrol Yönetmeliği” kapsamında İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ekipleriyle müzik yayını ve gürültü denetimleri yapılmıştır. Mevzuata aykırı hareket ettiği tespit edilen işletmelere yönelik 2872 Sayılı Çevre Kanununun 20/h Maddesinden idari yaptırım işlemi uygulanmıştır.

Bağımlılıkla Mücadele İl Koordinasyon Kurulu Toplantısı Doğrultusunda Çalışmalar;

Cumhurbaşkanlığı Genelgesi ve BMYK Kararları doğrultusunda (09.01.2020 E.484 ve 26.02.2020 E.2542) Bağımlılıkla Mücadele Seyhan İlçe Koordinasyon Kurulu tarafından 2023 yılı bağımlılıkla mücadele çalışmalarının değerlendirildiği Bağımlılıkla Mücadele İl Koordinasyon Kurulu Toplantısında alınan kararlar doğrultusunda; İlçemizin muhtelif yerlerinde 3194 Sayılı İmar Kanunu hükümlerine aykırı izinsiz olarak yapılan inşaatların durdurulması ve gerekli tedbirlerin alınması sağlanmıştır. Ayrıca, çevre halkının can ve mal güvenliğini tehdit eden tehlikeli yapılar ile genel güvenlik ve asayiş bakımından tehlike arz ettiği tespit edilen metruk yapıların tahliye edilmesi sağlanmış, Belediyemiz ilgili Müdürlüğü koordinesinde yıkım işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Emniyet Müdürlüğü ile birlikte Zabıta Bölge Ekiplerimizce Seyhan ilçesindeki eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerin şiddete yönelişini, okul önü ve çevresinde zararlı alışkanlıklar edinilmesini, ayrıca okul dışı kötü amaçlı şahıslar tarafından zarar görmesini önlemek amacıyla okul çevresinde bulunan

esnafın önlenmesiyle ilgili çalışmalar yapılmıştır. Yapılan denetimler neticesinde yürürlükte bulunan yasal mevzuata aykırı faaliyet gösteren işyeri işletmecileri ve şahıslar hakkında yasal işlem yapılmıştır.

Belediyemize Ait Alanların İzinsiz İşgalleri;

Belediyemize ait alanları izinsiz olarak işgal ettiği tespit edilen şahıs ve kurumlara yönelik gerekli işlemler tahsis edilerek ilgili alanların tahliye edilmesi sağlanmıştır.



Dilencilere yönelik yapılan çalışmalar;

Adana Emniyet Müdürlüğü Çocuk Şube ekipleri ile yapılan çalışmalarda Seyhan genelinde başta cami önleri olmak üzere halkın yoğun olarak kullandığı güzergâhlarda duygu istismarında bulunarak dilencilik yapan şahıslara yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Dilendirilen yaşı küçük çocuklar tespit edilerek İl Emniyet Çocuk Şube Müdürlüğü'ne teslim edilmiştir.

5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 33.maddesi gereğince dilenciler üzerinden ele geçirilen paralar ile ilgili gerekli yasal işlemler uygulanmıştır.

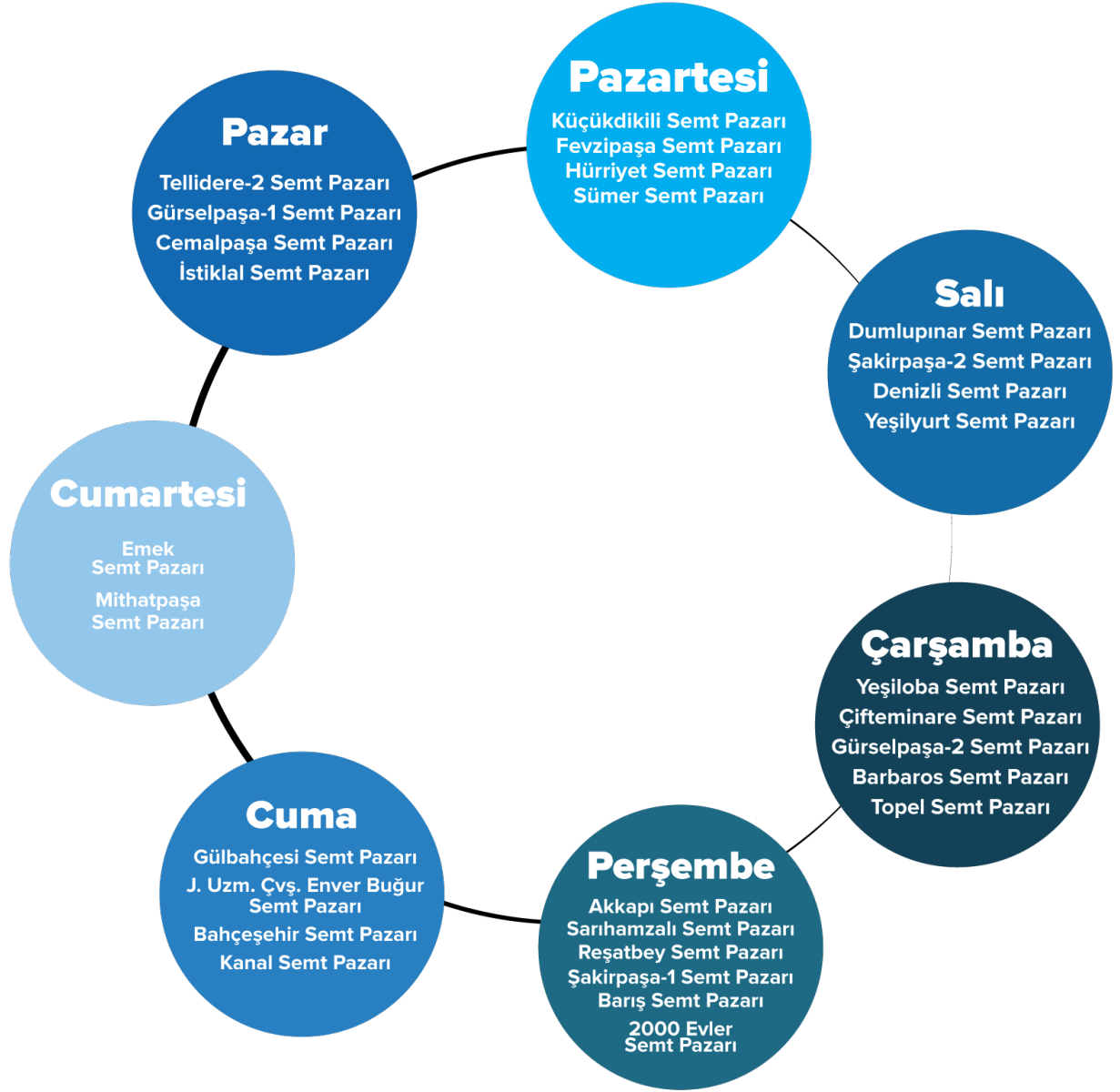


Semt Pazarlarının Düzen ve Kontrolü İlgili Çalışmalar;

İlçemiz sınırları dâhilinde kurulan 13 adet kapalı, 17 adet açık olmak üzere toplam 30 adet semt pazarında 08.00-17.00 saatleri arasında ekiplerimiz tarafından gerekli düzen ve intizam sağlanmakta olup vatandaşlarımızın rahat alışveriş yapmaları sağlanmaktadır.

Semt Pazarlarında tıkanan tuvalet ve logarların açılması için ASKİ Genel Müdürlüğüne bilgi verilerek sorunların giderilmesi sağlanmıştır.

Semt pazarlarındaki çukur ve kırık olan yerlerin asfaltlanması için Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğüne bilgi verilerek eksiklikler giderilmiştir. Belediyemizce belirlenen Pazar kuruluş saatleri dışında erken tezgâh açan Pazar esnafları ile ilgili gerekli çalışma yapılmış düzen ve intizam sağlanmıştır.



Faaliyet ve Proje Bilgileri:

Seyhan Belediyesi Barbaros ve Bey Mahalleleri 44 ha Kentsel Dönüşüm projesi için Seyhan Belediyesi 19.10.2009 tarihinde Meclis Kararı alınmış olup, Belediye Başkanı' na Kentsel Dönüşüm kararı yetkisini vermiştir. Ön Protokol için 04.01.2015 tarihinde TOKİ' ye müracaat edilmiş, Toplu Konut İdaresi Başkanlığı ile 2016 yılında protokol imzalanmıştır. Vatandaş görüşmeleri yapılmış olup muvafakat senetleri imzalanmaya devam edilmektedir.

Barbaros-Bey mahalleleri Kentsel Dönüşüm proje kapsamında yapılacak yaklaşık 1500 adet konut sayısı kadar konut antlaşmaları tamamlanmış iken proje alanında konut yapılması gereken yeni bölgede vatandaşlar için 1500 konuttan kalan konutlar için bölgeye ait vatandaşların bilgilendirilmesi, anlaşma senetlerinin imzalanması ve TOKİ'den takibi sonrasında tapu devirlerinin yapılması sağlanmıştır.

Barbaros-Bey mahalleleri Kentsel Dönüşüm projesi kapsamında vaziyet planına ve konut yapım programına uygun olarak proje içerisinde ve yol güzergâhında kalıp anlaşma yapmayanlara ait açılan kamulaştırma davalarının takibi, bedellerinin ödenmesi ve tapu tescillerinin yapılması sağlanmıştır.



Bakanlar Kurulu Kararının 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi hakkındaki kanun kapsamında ilçemiz İsmetpaşa Mah. 19 Ha alan, 01.12.2013 tarihinde resmi gazetede yayınlanarak "Afet Riskli Alan" ilan edilmiştir.

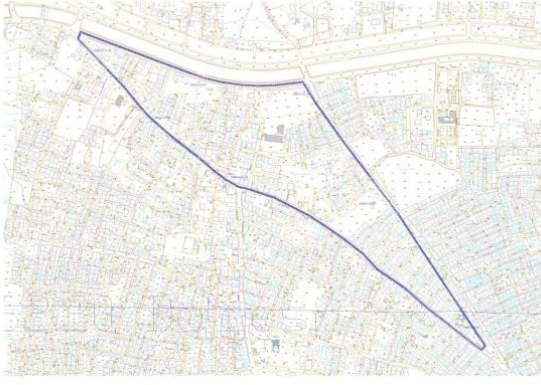


Riskli alana ait projeler Belediyemize teslim edilmiş olup, planların onayı için projeler Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na gönderilmiştir. 2021 yılı içerisinde Bakanlık gönderilen planları yüksek katlı olması nedeni ile yatay mimariye uygun olarak tekrar planların yapılması talep edilmiştir. Bakanlıktan alınan plan görüşü doğrultusunda 1.5 emsal zemin + 5 kat ve zemin + 6 kat olarak planlar hazırlanmış ve planlar kesinleşmiştir.

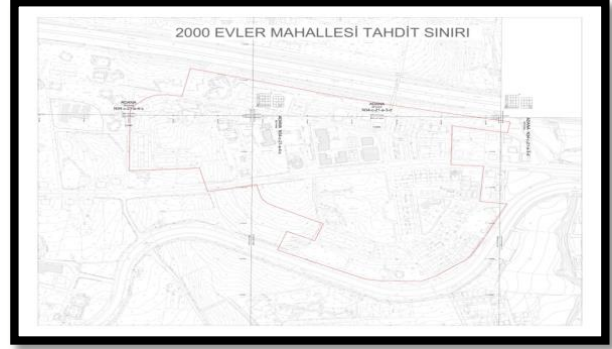
6306 sayılı kanun kapsamında kalan İsmetpaşa mahallesi 19 ha alanda bakanlığın onaylamış olduğu uygulama imar planlarına uygun olarak imar uygulaması işlemine başlanmıştır. İmar uygulaması arazi tespitleri, halihazır harita ve dağıtım işlemleri tamamlanmış olup onayı için Bakanlığa gönderilecektir.

İmar uygulaması sonucu oluşan yeni adalar ve mülkiyet durumuna göre proje alanına ait mimari avan proje taslakları ile mülkiyet icmal listelerinin oluşturulmasına başlanmıştır.





2000 Evler Mahallesi (Kısmi)30 Ha Uydu Fotoğrafi



Bakanlar Kurulunun 2013/5293 Sayılı Kararının 6306 sayılı Afet Riskli altındaki alanların dönüştürülmesi hakkındaki kanun kapsamında, 2000 Evler Mah.nde (kısmen) 30 ha alan, 12/10/2013 Tarih ve 28793 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak afet riskli alan ilan edilmiştir. 2000 Evler Mahallesi (kısmen) 30 ha alanda yapılacak çalışmalar ile ilgili olarak Adana Büyükşehir Belediyesi ile birlikte projelerin hazırlanması, uygulanması gerektiği takdirde protokol imzalanması için Belediye Başkanına yetki verilmesi için Seyhan Belediye Meclisinin 08.01.2016 tarih, 11 sayılı kararı alınmıştır. Yapılacak çalışmalarla ilgili olarak 18.08.2017 tarihinde ihalesi yapıldı. Halihazır haritaların güncellenmesi ve bina değerlendirme işlemleri tamamlandı. Uygulamaya esas mimari avan projelerinin hazırlanması ile oluşturulan vaziyet planı doğrultusunda kentsel tasarım projesinin hazırlanması ve fizibilite ve modelleme çalışmaları tamamlanmıştır. Belediyemiz ve Büyükşehir Belediyesi ile birlikte ortak çalışma yürütülmektedir.

Adana Büyükşehir Belediyesi ile imzalanan protokol kapsamında 2000 Evler Afet Riski altındaki alanların dönüştürülmesi proje kapsamında Halihazır harita-Kıymet takdir raporları, Fizibilite ve Mimari avan projelerin güncellemesi yapılarak Adana Büyükşehir Belediyesine teslimi yapılmıştır.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü



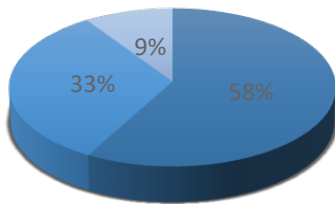
Faaliyet ve Proje Bilgileri:

İç ve dış yazışmalar zamanında yapılmakta, 4982 sayılı Bilgi Edinme Yasası doğrultusunda yazılı dilekçelere süresini

aşmaksızın cevap verilmektedir. 2024 yılı sonunda Sıhhi İşyeri ruhsatı için 585 adet, Gayri Sıhhi İşyeri ruhsatı için 328 adet, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri İşletme ruhsatı için 95 adet ruhsat belgesi düzenlenmiş olmak üzere 1008 adet işyeri ruhsatlandırılmıştır.

Ayrıca Müdürlüğümüzce 48 adet Mesul Müdürlük Belgesi, 697 adet Tatil Günleri Ruhsatı verilmiş ve 288 adet Ruhsat İptali işlemi gerçekleştirilmiştir. Belediyemizin Kadın Girişimci İş Yerlerinin Desteklenmesi kapsamında 142 işletme de kadın çalışan sayısı %50+1 olan işletme(SGK kaydı esas olmak şartıyla) heyet kontrol ücretlerinde %20 indirim uygulanmış olup; 2024 yılında işyerlerinin ruhsatlandırılması aşamasında alınan harçların toplam tutarı 6.264.014,80 TL'dir.

2024 YILI RUHSAT VE DENETİM
MÜDÜRLÜĞÜ BİRİM FAALİYET
GRAFİĞİ



- Sıhhi İşyerleri
- Gayrisıhhi İşyerleri
- Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri

Kırsal Hizmetler

Kooperatifçiliğin Desteklenmesi: Seyhan İlçesinde faaliyet gösteren Kooperatiflerin en büyük sorunu olan satış-pazarlama sıkıntısının giderilmesine ilişkin olarak bu alanda uzmanlaşmış kooperatiflerle işbirliği yapılması sağlanmıştır. FAO'nun Makine Teçhizat Destek Programı kapsamında SS Seyhan Tarımsal Kalkınma Kooperatifine yoğurt üretim ünitesi temin edilmiştir.

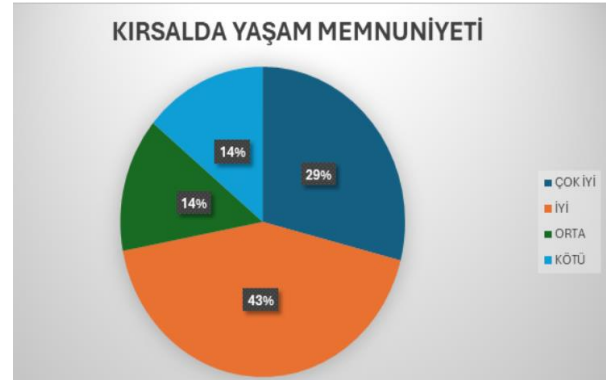
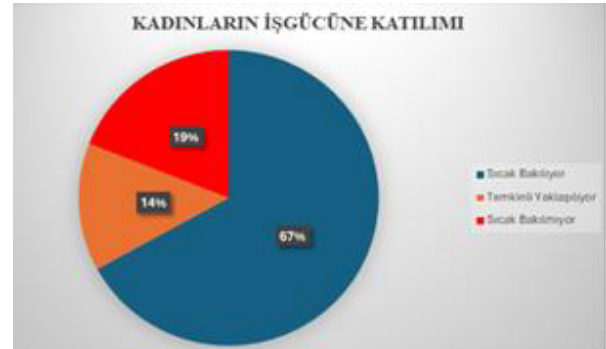
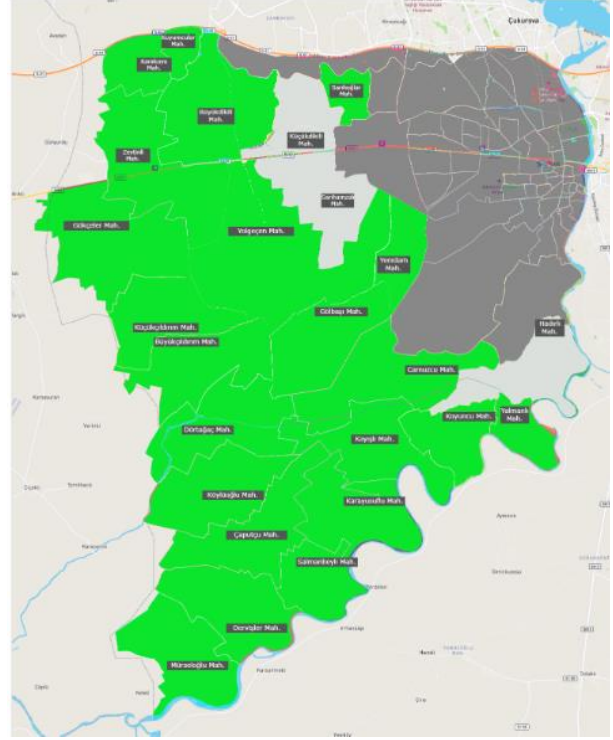


Mandıra: Belediyemizde ağır ve tehlikeli işlerde çalışan personelin ihtiyacı olan yoğurt, SS. Seyhan Tarımsal Kalkınma Kooperatifi ile yapılan Ortak Hizmet Protokolü kapsamında Karayusuflu Mahallemizde yer alan mandırada 2024 yılında 3.5 ton üretim gerçekleştirilmiştir.



Seyhan Kırsalı Envanter Çalışması: Yeni dönemde yapılması planlanan kırsal kalkınma faaliyetlerinde daha doğru adımlar atılmasına olanak sağlanması amacıyla: 23 kırsal mahallemizde yüz yüze görüşme yöntemiyle muhtarlarımızla anketler yapılmıştır. Bu

anketler ile Seyhan Kırsalının tarımsal, ekonomik, sosyal ve kültürel yapısına ilişkin envanter hazırlanmıştır.



Mera Islah Çalışmaları: Seyhan Belediyesi İlçe sınırlarında bulunan meraların ıslah çalışmaları kapsamında, Salmanbeyli Mahallesi'ndeki 60 dekarlık mera alanına köylüyle işbirliği yapılarak reygras (süt otu) ekimi yapılmıştır.

Bitkisel Üretim:

Kırsal Hizmetler Müdürlüğü İsmetpaşa

Yerleşkesi: Müdürlüğümüzün merkez yerleşkesinde bulunan 4 adet sera ve açık arazide yapılan çalışmalar şunlardır;

Seyhan İlçe sınırlarındaki 400 adet park ve rekreasyon alanlarının ihtiyacı olan süs bitkilerinin tamamının Kırsal Hizmetler Müdürlüğü bünyesinde üretilmesine yönelik dönüşüm ve altyapı çalışmalarına başlanmıştır.

Bu kapsamda 660 m² büyüklüğündeki tropikal üretim serasındaki ejder ve pasiflora meyvelerinin büyük kısmı sökülerek süs bitkisi üretimine geçilmiştir. Aynı maksatla 200 m² topraksız tarım serası da süs bitkileri üretimi için dönüştürülmüştür.

Söz konusu alanlarda 48.568 adet mevsimlik, 1.250 adet çok yıllık süs bitkisi üretilerek Seyhan İlçesi parkları ile buluşmuştur. Bitkisel üretiminin devamlılığı için 60.000 adet mevsimlik süs bitkisi ekimi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca yeşil alanların çok yıllık peyzaj bitkisi ihtiyacının karşılanması için 2.750 adet çelik alınarak köklendirilmiştir.



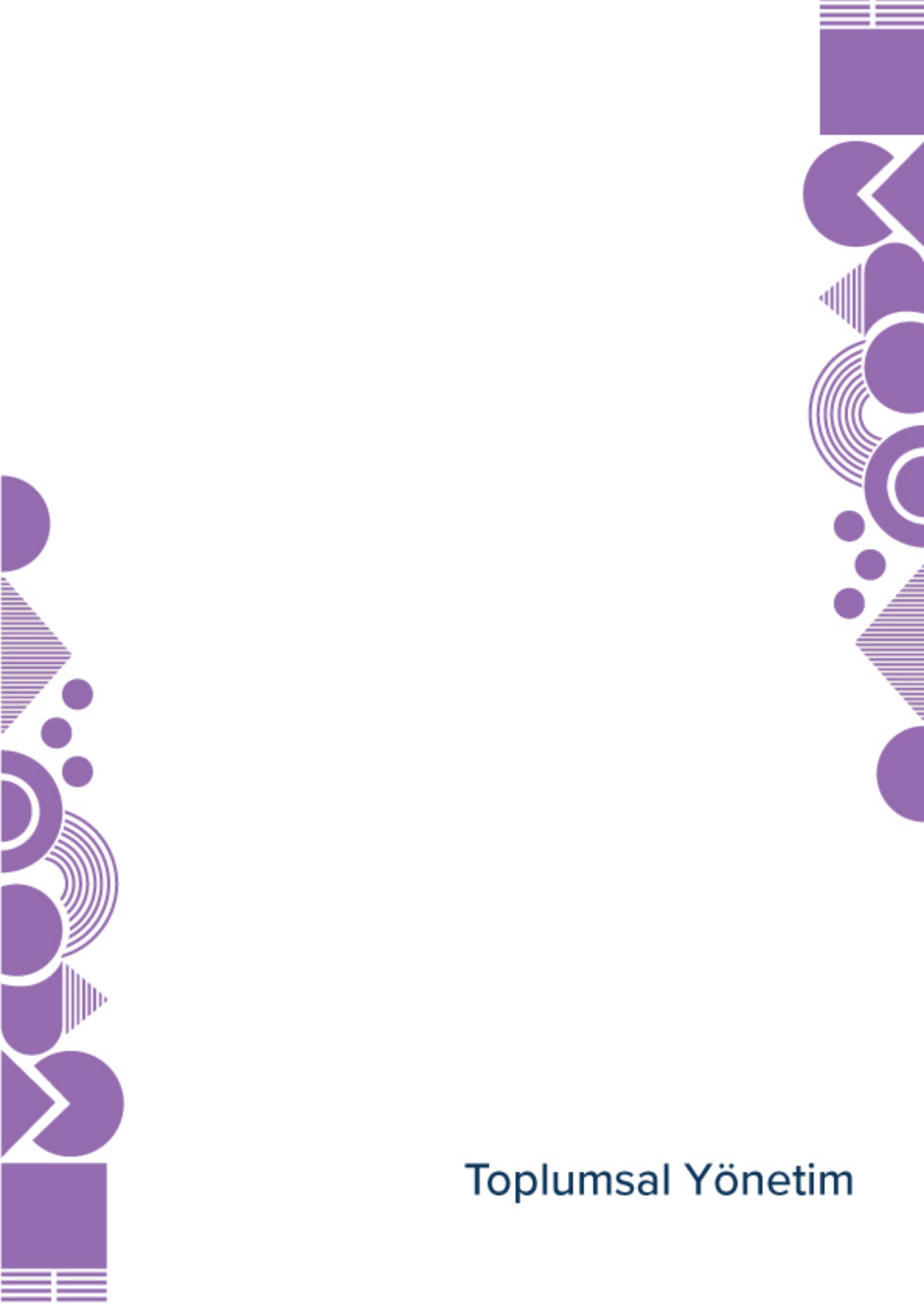
Halkımızın, muhtarlarımız ve kamu kurumlarının talepleri doğrultusunda; yaklaşık 2.300 adet fıstık çamı, kızılçam, servi, kaktüs, sukulent, mevsimlik ve çok yıllık süs bitkisi dağıtımı yapılmıştır.

Büyükdikili Tarımsal Üretim Merkezi

(Okyanus Koleji Önü)

Toplam 19.180,00 m² olan arazide; 1.513,00 m² topraksız tarım serası, 600 m² süs bitkisi üretim serası, 378,00 m² sulama havuzu, geri kalan alanda ise açık üretim parselleri ve ulaşım yolları bulunmaktadır.

2024 yılı içerisinde 600 m² sera içerisinde 20.000 adet mevsimlik ve iç mekân süs bitkisi yetiştirilmiştir.



Toplumsal Yönetim

5393 sayılı Kanun kapsamında Seyhan'da yaşayan tüm ihtiyaç sahiplerinin tespitlerini yaparak ihtiyaçlarının karşılanması, sosyal güvencesi bulunmayan kimsesiz vatandaşlarla; kadın, erkek ve gençlerin topluma kazandırılarak yine yardıma muhtaç yaşlı ve hastalara yardım elinin uzatılması ile şiddete maruz kalmış kadınlarımızın korunması ve sorunlarının giderilmesini amaçlamaktadır. Bu kapsamda Seyhan Belediye Başkanlığı Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü; Seyhan Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan ilgili mercii, mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; Belediye sınırları içinde ikamet eden ihtiyaç sahiplerine gerekli yardımları yapmaktan ve bu amaç doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinde bulunmaktan, ortak projeler üreterek ortak çalışma alanları oluşturarak gerekli görülen aynî ve/veya nakdî yardımlarla sonuçlandırmaktan sorumludur. Bu bağlamda temel ihtiyaçlarını karşılayamayan ve hayatlarını en düşük seviyede sürdürmekte güçlük çeken dar gelirli, yoksul, muhtaç, kimsesiz ve engellilere bütçe imkanları dahilinde yapılacak ayni ve nakdi yardımların yürütülmesini düzenlemektedir. Belediye sınırları içinde belediyece yapılacak sosyal hizmetler ve yardımlar ile bu hizmet ve yardımlardan faydalananları ve faydalananak durumda olanları kapsadığı gibi, Belediye sınırları dışında yangın, sel, deprem gibi doğal afetlerin meydana gelmesi durumunda, bu bölgelere gerekli yardım ve desteğin sağlanmasını kapsamaktadır. Buna göre

Müdürlüğümüzün 2024 yılı içerisinde yaptığı faaliyetler aşağıda sunulmuştur.

1-AYNÎ YARDIMLAR

- 55.000 adet gıda yardım kolisi dağıtımı yapılmıştır.
- 322 Öğrenciye Kırtasiye desteği sağlanmıştır.
- 200 adet yeni doğan bebeklere Hoş geldin Bebek Paketi dağıtılmıştır.
- 572 hanede yaşayan ortalama 2860 kişi için 8580 adet Giyim Desteği sağlanmıştır.
- 72 haneye çocuk Bezi desteği sağlanmıştır.
- 425 kişiye Hijyen Desteği Sağlanmıştır.
- 35 kişiye Isınma Desteği sağlanmıştır.



55.000 adet
Gıda Yardım Kolisi
Dağıtılmıştır



322 Öğrenciye
Kırtasiye Desteği
Sağlanmıştır



200 adet
Hoş geldin Bebek
Paketi Dağıtılmıştır



572 Haneye
Giyim Desteği
Sağlanmıştır



72 Haneye
Çocuk Bezi
Desteği



425 Kişiyeye
Hijyen Desteği
Sağlanmıştır



35 Kişiyeye
Isınma Desteği
Sağlanmıştır

Seyhan Halk Kart

2024 yılı Nisan ayına kadar; 3800 aileye Seyhan halk kart hizmeti sunulmuştur.

2-SICAK YEMEK YARDIMI

2024 yılı içinde ihtiyaç sahibi vatandaşlara;

- 130.511 Porsiyon** Aşevlerine sıcak yemek,
- 189.467 Porsiyon** cenaze Yemeği
- 38.940 Porsiyon** sıcak yemek Bilgi Evlerine

- **146.342 Porsiyon** Etkinlik yemeği
- **612.000 Porsiyon** Kreş Yemeği
- **38.224 porsiyon** Kent Lokantaları Eylül Ayında başlanılmıştır.



2024 Yılı toplam
1.155.484
Porsiyon yemek dağıtılmıştır.



KENT LOKANTASI HİZMETİ

Seyhan Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğünce 2024 yılı Eylül ayında Kent Lokantası Hizmeti başlatılmıştır. İlçemiz sınırları içerisinde yaşayan dar gelirli vatandaşlarımıza kaliteli ve sağlıklı yemek yeme imkanı sağlayabilmek maksadıyla 4 farklı noktada Kent Lokantası açılmıştır. Buna göre;

17 Masa ve 68 sandalye kapasiteli Bey Mahallesi Şehit Fatih Yeniy Kent Lokantasında günlük ortalama 250 kişi,



15 masa ve 60 sandalye kapasiteli Yeşilyuva Mahallesi Kent Lokantasında günlük ortalama 150 kişi olmak üzere 4 Kent Lokantasında 2024 yılı boyunca 38.224 porsiyon yemek hizmeti verilmiştir.



48 masa ve 192 sandalye kapasiteli Yeşilyurt Mahallesi Kent Lokantasında günlük ortalama 500 kişi;

Faaliyet Alanı	Sayısı
Danışmanlık Hizmeti Sunulan Birey	268
Kıyılan Nikâh	3459
Düzenlenen Etkinlik	16
Düzenlenen Eğitim, Toplantı	117



Ocak 2024 tarihinde Engelsiz Yaşam Parkı ve Eğitim Merkezi'nde "İçsel Bir Yolculuk" temasıyla grup çalışması yapıldı.

Seymerlerde "Psikolojik Sağlamlık" atölye çalışmaları yürütüldü.

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ve Eylül Psikoloji ortaklığında yürütülen "Sağlıklı Gençler Umutlu Yarınlar" Projesinin kapanış toplantısı yapıldı.

Seyhan Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü 9 Ocak 2024 tarihinde, Adana Soroptimist Kulübü ve Adana Rotary Kulübü iş birliğinde Küçükdikili Seymer'de Prof.Dr. Ayşe Avcı'yı ağırlayarak "Akran Zorbalığı" konulu eğitim gerçekleştirdi.

Seymerlerde "Sağlıklı İlişkinin Temelleri" konulu eğitim düzenlendi.

Seymerlerden yararlanan öğrenciler Çukurova 16. Kitap Fuarı'na götürüldü.

24 Ocak 2024 tarihinde Engelsiz Yaşam Parkı ve Eğitim Merkezi'nde "Sınav Kaygısı" konulu grup eğitimi gerçekleştirildi.

31 Ocak 2024 tarihinde Engelsiz Yaşam Parkı ve Eğitim Merkezi'nde "Yaşamdaki Zorlukları Sanat ile Aşma" konulu grup eğitimi verildi.

7 Şubat 2024 tarihinde Engelsiz Yaşam Parkı ve Eğitim Merkezinde "Stigmatizasyon ve Güvenli Yer" konulu grup eğitimi gerçekleştirildi.

8 Şubat 2024 tarihinde Bakım Yurdu Seymer'de Seyhan Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ile Soroptimist Kulübü işbirliğinde "Güzel, Sağlıklı Bir Cilt İçin Neler Yapmalıyız? Neler Yapmamalıyız?" konulu söyleşi Dermatoloji Uzmanı Ahu Özbilen tarafından verildi.

Kadınlar Sevgililer Günü'ne özel üretti. Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüz bünyesindeki Seymerlerde, kadınlarımızın ürettiği el emeği ürünler Özgür Kadın Parkı'nda kurulan

stantlarda 10-11 Şubat tarihleri arasında 10.00-19.00 arasında satışa sunuldu.

21.02.2024 tarihinde Engelsiz Yaşam Parkı ve Eğitim Merkezindeki engelli bireylere **“Serbest Çağrışım: Grup Çalışması”** konulu atölye çalışması gerçekleştirildi.

27.02.2024 tarihinde Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüz, Çukurova Rotary Kulübü ile işbirliğinde Tellidere Seymer’de etkinlik düzenledi. Adana Barosu Kadın Hakları Merkezi Avukatı Ayça Kara Sığırcı tarafından **"Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele ve Kadın Dayanışması"** konulu konuşma gerçekleştirildi. Katılımcılarımız kadın hakları konusunda interaktif bir şekilde bilinçlendirildi.

“Sınav Kaygısı” atölye çalışmaları Bilgi Evleri’nde, Engelsiz Yaşam Parkı ve Eğitim Merkezi’nde gerçekleştirildi.

05.03.2024 tarihinde Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüz, Çukurova Rotary Kulübü ile işbirliğinde Küçükdikili Seymer’de eğitim düzenledi. Adana Narkotik Şube Müdürlüğü görevlilerince Madde Bağımlılığı ile Mücadele kapsamında **En İyi Narkotik Polisi: Anne projesi** anlatıldı. Katılımcılarımız madde bağımlılığı ile mücadele konusunda bilinçlendirildi.

8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü kapsamında Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüze bağlı Seymerlerin Yaşar Kemal Kültür Merkezi’nde düzenlediği El Sanatları ve Karma Resim Sergisi’nin açılışı gerçekleştirildi.

8 Mart Dünya Emekçi Kadınlar Günü kapsamında Yaşar Kemal Kültür Merkezi’nde Adana Barosu Kadın Hakları Merkezi ile işbirliğinde gerçekleşen Kadın Buluşmaları etkinliği ile Kadın Avukatlar 6284 Sayılı Kanun ve Kadın Hakları konusunda etkinliğe gelen kadınları bilgilendirdi ve broşür dağıttı. Ayrıca

Kadının Sesi konusu kadın şarkıları söyleyerek günün önemi vurgulandı.

12.03.2024 tarihinde Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüz, Çukurova Rotary Kulübü ile işbirliğinde Gülpınar Seymer’de eğitim düzenledi. Sağlık Destek Hizmetlerinden Nebahat Güngör, **“Sepsis ve El Hijyeni”** konusunda farkındalık eğitimi ile katılımcıları bilinçlendirdi.

13.03.2024 tarihinde Bakımyurdu Seymer’de **“Toplumsal Cinsiyet ve Değerler”** konulu eğitim gerçekleştirildi.

19.03.2024 tarihinde Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüz, Çukurova Rotary Kulübü ile işbirliğinde Ahmet Cevdet Yağ Seymer’de eğitim düzenledi. Diyetisyen İclal Özge Yalacı öncülüğünde **“Beslenme Eğitimleri”** konusu işlendi.

26.03.2024 tarihinde Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüz, Çukurova Rotary Kulübü ile işbirliğinde Bakımyurdu Seymer’de eğitim düzenledi. Uzman Psikolog Aylin Cucu Şangül **“İnternet ve Sosyal Medya Bağımlılığı”** konusunda farkındalık eğitimi ile katılımcıları bilinçlendirdi.

28.03.2024 tarihinde Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüz, Çukurova Rotary Kulübü ile işbirliğinde Yenibey Seymer’de eğitim düzenledi. Psikoterapist Obengül Ejder **“Ergenlerin Ruh Sağlığına Nasıl İyi Geliriz”** konusunda farkındalık eğitimi ile katılımcıları bilinçlendirdi.

Seymerlerde **“Psikolojik Sağlamlık”** psikoeğitim çalışmaları yürütüldü.

29 Nisan 2024 tarihinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı salonunda en üst düzey amirlerin katılımıyla Kaymakam Ekrem İnci’nin başkanlığında **“Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele, İzleme ve Değerlendirme”** toplantısı gerçekleştirildi.

5 Haziran 2024 tarihinde, Adana Soroptimist Kulübü iş birliğinde Tellidere Seymer'de Doç.Dr. Pınar Çağlar Aytaç'ı ağırlayarak **"Çikolata Kisti Hastalığı"** konulu eğitim gerçekleştirdi. Endometriozis nedir ve doğru bilinen yanlışlar nelerdir karşılıklı konuşmalar ile konunun önemine dikkat çekildi.

Seyhan Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü koordinasyonunda 17.07.2024 tarihinde Seyhan Çırçır Sanat Merkezi'nde **"Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Çalıştayı"** düzenlendi. Eşit, özgür ve şiddetsiz bir Seyhan'ı birlikte inşa etmek için Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüz Sivil Toplum Örgütleri'nin değerli kadın temsilcileri ile buluştu. Belediyemiz stratejik planını oluştururken katılımcılık ve kapsayıcılık anlayışı ile katılımcıların fikirleri, eleştirileri ve önerileri alındı.

17 Temmuz 2024 tarihinde Çukurova Kalkınma Ajansı Toplantı salonunda en üst düzey amirlerin katılımıyla Kaymakam Ekrem İnci'nin başkanlığında **"Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele, İzleme ve Değerlendirme"** toplantısı gerçekleşti.

29 Temmuz ve 30 Temmuz tarihlerinde Tellidere Seymerde Narkotik Şube Polis memurları tarafından **"En İyi Narkotik Polisi Anne"** proje adı altında Madde Bağımlılığı ile Mücadele semineri düzenlendi.

08.08.2024 tarihinde **"Hayat Boyu Öğrenme Halk Eğitimi Planlama ve İşbirliği"** konulu toplantı Kaymakam Ekrem İnci'nin başkanlığında Adana Olgunlaşma Enstitüsü Kültür Sanat Merkezi'nde yapıldı. Müdürlüğümüzü temsil eden personel katılım sağladı.

9-10 Eylül 2024 tarihinde Yanındayız Derneği tarafından belediyelere yönelik verilen **"Toplumsal Cinsiyet Eşitliği"** online eğitime katılım sağlandı.

"Evlilik Öncesi Eğitim" ile evlilik çağına gelmiş ve aile kurmak amacıyla bir araya gelen

çiftlerin, evlilik hayatına hazırlanmaları amaçlandı. Nikâh başvurusuna gelmiş çiftlere **"Evlilik Öncesi Eğitim"** verildi.

Seyhan Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü koordinasyonunda, 16.09.2024, 19.09.2024, 20.09.2024 tarihlerinde toplam altı tane odak grup toplantısı gerçekleştirildi. 16.09.2024 tarihinde Seyhan Çırçır Sanat Merkezi'nde **"Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Temelli Eğitim ve Kadının Ekonomik-Sosyal Güçlenmesi"** konulu Odak Grup toplantıları öğleden önce ve öğleden sonra olmak üzere düzenlendi. 19.09.2024 tarihinde Seyhan Çırçır Sanat Merkezi'nde **"Karar Alma Mekanizmalarına Katılımda Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kentsel Hizmetlere Erişimde Toplumsal Cinsiyet Eşitliği"** konulu Odak Grup toplantıları öğleden önce ve öğleden sonra olmak üzere düzenlendi.

20.09.2024 tarihinde Seyhan Çırçır Sanat Merkezi'nde **"Kadına Yönelik Şiddet ile Toplumsal Cinsiyet Eşitliği ve Kadın Sağlığı"** konulu Odak Grup toplantıları öğleden önce ve öğleden sonra olmak üzere düzenlendi.

Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğümüzü temsil eden personel CARE ve Kızılay işbirliği'nde 18-19 Eylül 2024 tarihlerinde İbis Otel'de düzenlenen **"Sphere Eğitimi'ne"** katılım sağladı.

24.09.2024 tarihinde müdürlüğümüzü temsil eden personel ŞÖNİM Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi Müdürlüğü'nde düzenlenen belediyeler ile işbirliği toplantısına katılım sağladı.

Kadın Koalisyonu olarak KÖVED yerel yönetimlerle işbirliğinde yoğun çalışmalarda bulunarak nasıl güçlenebiliriz, neler yapabiliriz temalı müdürlüğümüze 26.09.2024 tarihinde görüş alışverişi ziyareti düzenledi.

26 Eylül 2024 tarihinde SEYTIM'de Sabancı Vakfı'nın desteklediği **Kodluyoruz** tarafından hayata geçirilen ve Seyhan Belediyesi'nin işbirliği yaptığı **"Yazılımla Güçlenen Kadınlar Projesi"**nde müdürlüğümüz personeli **"Toplumsal Cinsiyet Eşitliği"** eğitimi verdi.

Kadınların Güçlenmesine Destek Projesi Adana sahası 26 Eylül 2024 tarihinde Sheraton Adana'da gerçekleştirildi. Sürdürülebilirlik ve temiz enerji çözümleri ile ilgili etkinliğin atölye çalışması tamamlanmış oldu. Müdürlüğümüzü temsil eden personel katılım sağladı.

TAPV tarafından 30 Eylül-4 Ekim arasında online olarak düzenlenen Kadın Sağlığı Seminerleri Eğitici Eğitimini 30 Eylül 2024 tarihinde müdürlüğümüzü temsil eden personel katılım sağladı.

1 Ekim 2024 tarihinde müdürlüğümüzde Tarsus Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü misafir edildi. Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü ile ilgili çalışmalar ve planlanan çalışmalar hakkında görüş alışverişinde bulunuldu.

3.10.2024 tarihinde müdürlüğümüz personele **"Şiddetsiz İletişim"** eğitimi verdi.

4.10.2024 tarihinde ASAM Bölge Müdürü Şeref Mert Yoleri, Kemal Katırhancı ve Sena Kılavuz müdürlüğümüzü ziyaret etti.

11 Ekim Dünya Kız Çocukları Günü kapsamında 9.10.2024 tarihinde Bey Bilgi Evi'nde barodan avukat Naz Şebnem Özer Sözütok tarafından **"Adalet Erişim"** sunumu gerçekleştirildi.

11 Ekim Dünya Kız Çocukları Günü dolayısı ile kız çocuklarının uğradığı cinsiyet ayrımcılığı önlemek, haklarına dikkat çekmek ve potansiyellerini ortaya çıkarmak amacıyla Seyhan Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü olarak hem çocuklara hem de onları yetiştiren ebeveynlerine Gölpinar SEYMER'de etkinlik düzenledi. Daha umutlu yarınlar için güçlü, özgür, cinsiyet ayrımına uğramayan, okuma hakkı elinden alınmayan, şiddetin hiçbir türüne maruz kalmayan kız çocukları yetiştirebileceğimiz bir dünya için mesajlar verildi.

29 Kasım 2024 tarihinde Türkiye'de katılımcı demokrasinin güçlendirilmesi Toplumsal Cinsiyet Eşitliğinin İzlenmesi Projesi Faz III Seyhan Belediyesi Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü'nün de katıldığı, CEİD, YEİB İşbirliği ile **"Kadın Danışma Merkezleri Deneyim Paylaşımı Toplantısı"** İzmir Kordon Otel'de gerçekleştirildi.

10 Aralık 2024 tarihinde Seyhan Soroptimist Kulübü ve Emniyet Müdürlüğü ile işbirliğinde Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü koordinesinde **"Siber Şiddetin Belirtilerini Gör"** paneli SEYTIM'de gerçekleştirildi. Panelde Siber Şiddetin tanımı, belirtileri, güçlenmenin yolları gibi konular hakkında katılımcılara bilgiler verildi. Ayrıca toplum polisi tarafından da KADES uygulaması anlatıldı.

Evlendirme Memurluğu Birimi aracılığıyla vatandaşlarımızın evlilik işlemlerine ilişkin prosedürlerin yerine getirilmesi sağlandı. Nikâh işlemleri gerçekleşti.



"Toplumsal Cinsiyet Eşitliği" Çalıştayı



"Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele ve Kadın Dayanışması" Eğitimi



“En İyi Narkotik Polis Anne” Eğitimi



“11 Ekim Dünya Kız Çocukları Günü” Etkinliği



Bilgi Evleri’nde “Sınav Kaygısı” Eğitimi



“Siber Şiddetin Belirtilerini Gör” Paneli



“Akran Zorbalığı” Eğitimi



25 Kasım Etkinlikleri “KADES Uygulaması” Tanıtımı

Seyhan Belediyesi Kreş ve Gündüz Bakımevleri, Atatürk ilke ve inkılaplarına sahip çıkan, bilimsel ve teknolojik yenilikler doğrultusunda gelişim ve değişimi eğitim anlayışına yansıtan uzman eğitim kadrosu ile aydın nesiller yetiştirmek için çalışmalarını özenle sürdürmektedir.

Kurumlarda okul öncesi eğitimin yanı sıra özel gün ve haftalara yönelik kutlamalar, gezi, tiyatro gösterimi gibi çeşitli sosyo- kültürel aktiviteler düzenlenmiştir. Bu şekilde çocukların bilişsel gelişimi de desteklenmiştir. Kurumlarımızda öğrenci merkezli bir anlayış benimsenir. 36-60 aylık yaş aralığındaki çocuklarımıza insani değerleri benimseyen, fiziksel, zihinsel, sosyal, ahlaki, duygusal beceri ve kabiliyetlerini en üst seviyeye çıkarmak için gereken eğitim koşullarını sağlayarak Atatürk ilke ve inkılaplarını hayata geçirebilen, görüşlerini özgür bir şekilde rahatlıkla ifade edebilen, problem çözebilen, hayata farklı pencerelerden bakabilen, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, toplu yaşam kurallarına uyan, kendisi ve çevresiyle barışık, çevresine duyarlı, değerlerine sahip çıkan, iletişim becerilerine sahip, hedefleri olan, kaliteli yaşam ve sanat becerilerine sahip nitelikli bireyler yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Bu yolda eğitimini üstlendiğimiz çocuklarımızın sonsuz öğrenme yeteneği, algıları ve merak duyguları ise büyük dayanağımızdır.

Tellidere Kreşimiz

Zemin + iki kat olarak yapılmış olup; 8 sınıf, 1 adet jimnastik ve oyun odası, 1 adet yönetici odası, 1 adet psikolog odası, 1 adet fotokopi odası ve 1 adet mutfak + yemekhane bulunmaktadır.

Gürselpaşa Kreşimiz

Zemin + iki kat olarak yapılmış olup; 12 sınıf, 1 adet jimnastik ve oyun odası, 1 adet yönetici odası, 1 adet psikolog odası ve 1 adet mutfak + yemekhane bulunmaktadır.

Yeşilyurt Kreşimiz

Zemin + iki kat olarak yapılmış olup; 8 sınıf, 1 adet jimnastik ve oyun odası, 1 adet yönetici odası, 1 adet psikolog odası, 1 adet fotokopi odası ve 1 adet mutfak + yemekhane bulunmaktadır.

Yeşiloba Kreşimiz

Zemin + iki kat olarak yapılmış olup; 8 sınıf, 1 adet jimnastik ve oyun odası, 1 adet yönetici odası, 1 adet psikolog odası ve 1 adet mutfak + yemekhane bulunmaktadır.

2000 Evler Kreşimiz

Zemin + bir kat olarak yapılmış olup; 4 sınıf, 1 adet jimnastik ve oyun odası, 1 adet yönetici odası, 1 adet psikolog odası ve 1 adet mutfak + yemekhane bulunmaktadır.

4 Eylül 2023 - 31 Aralık 2024 Eğitim- Öğretim Zamanı İçerisinde

- Önemli Gün ve Haftalarda Kutlamalar Yapıldı.
- Toplumsal Destek Eğitimleri Verildi.
- Günlük 815 öğrenciye 3 öğün yemek verilerek her gün 2445 kişilik yemek dağıtımı yapıldı.
- Velilere ve öğretmenlere eğitim seminerleri yapıldı.
- Çocuklar arasındaki paylaşım alışkanlığını ve sosyal iletişimi kazandırmak ve geliştirmek için haftanın bir günü kitap günü bir günü ise oyuncak günü olarak adlandırılıp öğrencilerin kendi kitap/oyuncaklarını getirip arkadaşları ile paylaşması sağlanmaktadır.
- 2 Eylül 2024 tarihinden itibaren velilerden aylık kreş ücreti dışında hiçbir şekilde ücret alınmadan düzenli olarak sinema/tiyatro/müze gezileri yapılmaya başlanmıştır.

Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları yapıldı

Cumhuriyetimizin ilanının yıl dönümü olan 29 Ekim, çocuklarımızda milli değerlerimizi ve cumhuriyet bilincini geliştirmek amacıyla çeşitli etkinliklerle kutlanmıştır. Öğrencilerimizle birlikte şiir ve marş çalışmaları, sınıf içi drama etkinlikleri ve kortej yürüyüşü gibi faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Etkinliklerde çocuklara, Cumhuriyet'in anlamı ve Atatürk'ün önemi yaş düzeylerine uygun bir dille aktarılmıştır



Atatürk'ü Anma Törenleri Yapıldı.

10 Kasım tarihinde Ulu Önder Mustafa Kemal Atatürk'ü saygı ve sevgiyle anmak amacıyla sınıf içi etkinlikler düzenlenmiştir. Atatürk'ün hayatı, çocuklara uygun görseller ve hikâyelerle anlatılmış; saat 09.05'te gerçekleştirilen saygı duruşuyla birlikte çocuklarımızla birlikte anma töreni yapılmıştır. Çocuklara, Atatürk'ün ülkemiz için yaptığı katkılar ve bıraktığı değerler sevgi temelli bir yaklaşımla anlatılmıştır.



Yerli Malı Haftası Kutlamaları Yapıldı

Her yıl 12–18 Aralık tarihleri arasında kutlanan



Yerli Malı Haftası kapsamında, çocuklarımızın tutumlu olma bilincini kazanması, yerli ürünleri tanınması ve milli ekonomiye katkı sağlama konusunda farkındalık geliştirmesi amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir. Ailelerin de katılımıyla sınıflarda yöresel ürünler tanıtılmış, sağlıklı yerli gıdalar paylaşılmış ve eğitici drama etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

Etkinliklerde öğrencilerimize yerli malı tüketmenin önemi yaşlarına uygun bir dille anlatılmış, paylaşmanın ve dayanışmanın mutluluğu birlikte yaşanmıştır.

Çocuklarımız ile Turşu kurma, Zeytin kırma gibi etkinliklerle mevsim dönüşlerindeki hazırlıklar kavratıldı

Çocukların yaşadıkları çevreyi tanımaları, geleneksel kültürel değerlerimizi öğrenmeleri ve doğayla bağ kurmaları amacıyla mevsim geçişlerine özel etkinlikler düzenlenmiştir. Sonbahar-kış dönemi geçişinde öğrencilerimizle birlikte turşu kurma, zeytin

kırma gibi geleneksel kış hazırlıkları gerçekleştirilmiştir.

Bu etkinlikler sırasında çocuklara doğal ürünlerin saklama yöntemleri, mevsimsel döngüler ve üretim-tüketim süreçleri basit ve eğlenceli bir şekilde aktarılmıştır. Hem duysal gelişimlerine katkı sağlanmış hem de paylaşma, iş birliği ve sorumluluk gibi değerler pekiştirilmiştir.



C Vitamini ile Sağlıklı Beslenme (Kış Çayı ve Limonata Şenliği)

Çocuklarımızın sağlıklı büyüme ve gelişim süreçlerine katkı sağlamak, mevsimsel hastalıklardan korunmanın yollarını öğretmek amacıyla "C Vitamini ve Sağlıklı Beslenme" temalı etkinlikler düzenlenmiştir.

Öğrencilere portakal, mandalina, limon, kivi gibi C vitamini açısından zengin meyveler tanıtılmış; meyve tadımı, meyve suyu sıkma ve renkli tabaklar oluşturma gibi eğlenceli etkinlikler yapılmıştır.

Etkinliklerde sağlıklı beslenmenin önemi yaş düzeylerine uygun bir şekilde anlatılmış, vitaminlerin vücudumuza nasıl fayda

sağladığına dair görseller ve oyunlarla desteklenen anlatımlar kullanılmıştır. Böylece çocukların sağlıklı beslenme konusunda erken yaşta farkındalık kazanmaları hedeflenmiştir.



Yöresel Lezzetler (Çiğ Köfte Partisi)

Çocuklarımızın yaşadıkları coğrafyanın kültürel zenginliklerini tanımaları, yöresel besinleri keşfetmeleri ve farklı tatlara karşı farkındalık kazanmaları amacıyla "Yöresel Lezzetler" temalı etkinlikler düzenlenmiştir.



Yoğurt Mayalıyoruz (Yaparak Yaşayarak Öğrenme)



Çocuklarımızın geleneksel beslenme kültürünü tanımaları, doğal gıdaların önemini kavramaları ve temel yaşam becerileri kazanmaları amacıyla “Yoğurt Mayalama” etkinliği düzenlenmiştir.

Etkinlik kapsamında öğrencilere süt ve yoğurdun faydaları yaşlarına uygun şekilde anlatılmış; yoğurt yapım süreci öğretmen rehberliğinde uygulamalı olarak gösterilmiştir. Çocuklar süt kaynatma, yoğurt mayalama ve dinlendirme aşamalarına aktif olarak katılmış, sürecin sonunda kendi yaptıkları yoğurdu tatma fırsatı bulmuşlardır.

Bu etkinlik aracılığıyla çocuklarda sağlıklı ve doğal beslenme bilinci desteklenmiş, sabır, sorumluluk ve üretme duygusu pekiştirilmiştir.

Şapka ve Kostüm Partisi

Çocuklarımızın yaratıcılıklarını geliştirmek, özgüvenlerini desteklemek ve eğlenceli bir sosyal etkileşim ortamı sunmak amacıyla “Şapka ve Kostüm Partisi” düzenlenmiştir.

Etkinlikte öğrenciler, kendi seçtikleri ya da aileleriyle birlikte hazırladıkları şapka ve kostümlerle okula gelmiş, sınıf içinde veya

toplu düzenlenen defile ve dans etkinlikleriyle keyifli vakit geçirmiştir. Partide yapılan drama, oyun ve müzikli etkinliklerle çocukların kendilerini ifade etme becerileri desteklenmiş, arkadaşlık ilişkileri güçlenmiştir.

Etkinlik süresince çocukların mutluluğu ve katılımı ön planda tutulmuş, paylaşma ve eğlenerek öğrenme temaları öncelikli hedefler arasında yer almıştır.



Maske Tasarlayarak Hayal Gücümüzü Geliştiriyoruz



Atık Materyal Çalışmaları

Çocuklarımıza çevre bilinci kazandırmak, doğayı koruma ve geri dönüşümün önemini anlatmak amacıyla “Atık Materyal Çalışması” etkinliği düzenlenmiştir.

Bu etkinlikte, evde kullanılmayan ya da atıl durumda olan malzemeler (karton kutular, plastik şişeler, eski dergiler, kumaş parçaları vb.) toplanmış ve çocuklar tarafından yaratıcı çalışmalarla yeniden değerlendirilmiştir.

Öğrenciler, atık materyalleri kullanarak çeşitli sanat eserleri, oyun araçları ve dekoratif objeler yapmışlardır.

Etkinlik sırasında çocuklara geri dönüşümün hem doğa hem de ekonomi üzerindeki olumlu etkileri anlatılmış, böylece atık materyallerin yeniden kullanımı konusunda farkındalık oluşturulmuştur. Ayrıca, çocuklar hem grup halinde çalışarak sosyal beceriler geliştirmiş hem de yaratıcı düşünme becerilerini pekiştirmiştir.

Çim Adamlarımızı Yapıyoruz



Kızılay Haftası

Kızılay Haftası boyunca, öğrencilerimize yardımseverlik, dayanışma ve paylaşma gibi değerleri aşılama amacıyla çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Çocuklar, Kızılay'ın temel misyonlarını ve yardımlaşmanın önemini eğlenceli ve öğretici oyunlar, hikâyeler ve görsellerle öğrenmişlerdir.

Ayrıca, öğrencilere küçük yardımlar yapmanın, başkalarına el uzatmanın ve toplumda pozitif bir etki yaratmanın önemi anlatılmıştır.

Bu etkinlikler sayesinde çocuklar, toplumsal sorumluluk bilincine sahip, yardımsever

bireyler olma yolunda önemli bir adım atmışlardır.

Kreşlerimizde Yapılan Diğer Etkinlikler

- Ağız ve Diş Sağlığı Farkındalığı Eğitimi
- Afet Eğitimi
- Mahremiyet Eğitimi
- Uygulamalı Trafik Eğitimi
- Kelebek Drama Eğitimi
- Renkleri Öğrenmenin En Güzel Hali
- Eğlenerek Öğreniyoruz
- Türk Bayrağı Etkinliği
- Pamuk Şeker Yapımı
- Ritim Çalışması
- Uygulamalı Eğitim
- Lösev Sağlıklı Yaşam Farkındalığı
- Hayvanları Koruma Haftası(Canlılara Sevgi Bilinci Kavrama Çalışmalarımız)
- Kız Çocukları Günü Etkinliğimiz
- Dünya Çocuk Hakları Günü
- 24 Kasım Öğretmenler Günü
- Engelliler Haftası Farkındalık Eğitimi
- Demokrasi ve İnsan Hakları Günü Etkinliğimiz
- 2024 Yeni Yıl Partisi
- Psikologlarımızın Anne Eğitimleri
- Aile Destek Eğitimlerimiz (AÇEV)
- Spor Etkinliklerimiz
- Çömlek Yapımı Etkinliğimi
- Portakal Çiçeği Festivali
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı
- 2024 Yılı Mezuniyet Gösterimi
- Yıl Sonu Etkinliklerimiz

Daha önce HİS yazılımına entegre olarak 2021 yılında faaliyete geçen Muhtar Bilgi Sistemi Seyhan İletişim Merkezi'ne geçildikten sonra doğrudan İç İşleri Bakanlığına bağlı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu yıl içerisinde İç İşleri Bakanlığı EBYS Sistemi İstek-Şikayet Modülü, Bilgi Edinme talebi, Açık Kapı ve muhtar.gov.tr üzerinden toplam 289 talep,şikayet ve öneriler Muhtarlık İşleri Müdürlüğüne işleme alınmıştır. Bunlara ek olarak, Seyhan Kaymakamlığınca gerçekleştirilen 32, Adana Valiliğince gerçekleştirilen 12 'Muhtar Toplantısı' raporunda belediyemizle ilgili konular ilgili müdürlüklere iletilerek alınan cevaplar ilgili kurumlara iletilmiştir.



Fatih, Barboros, Tellidere, Gürselpaşa, Demetevler, Şakirpaşa, Onur, Gülbahçesi, Mıdık, Bey, Karakuyu, Gökçeli, Karayusuflu mahalle meclisleri 2023 yılında kurularak faaliyete geçmiştir.

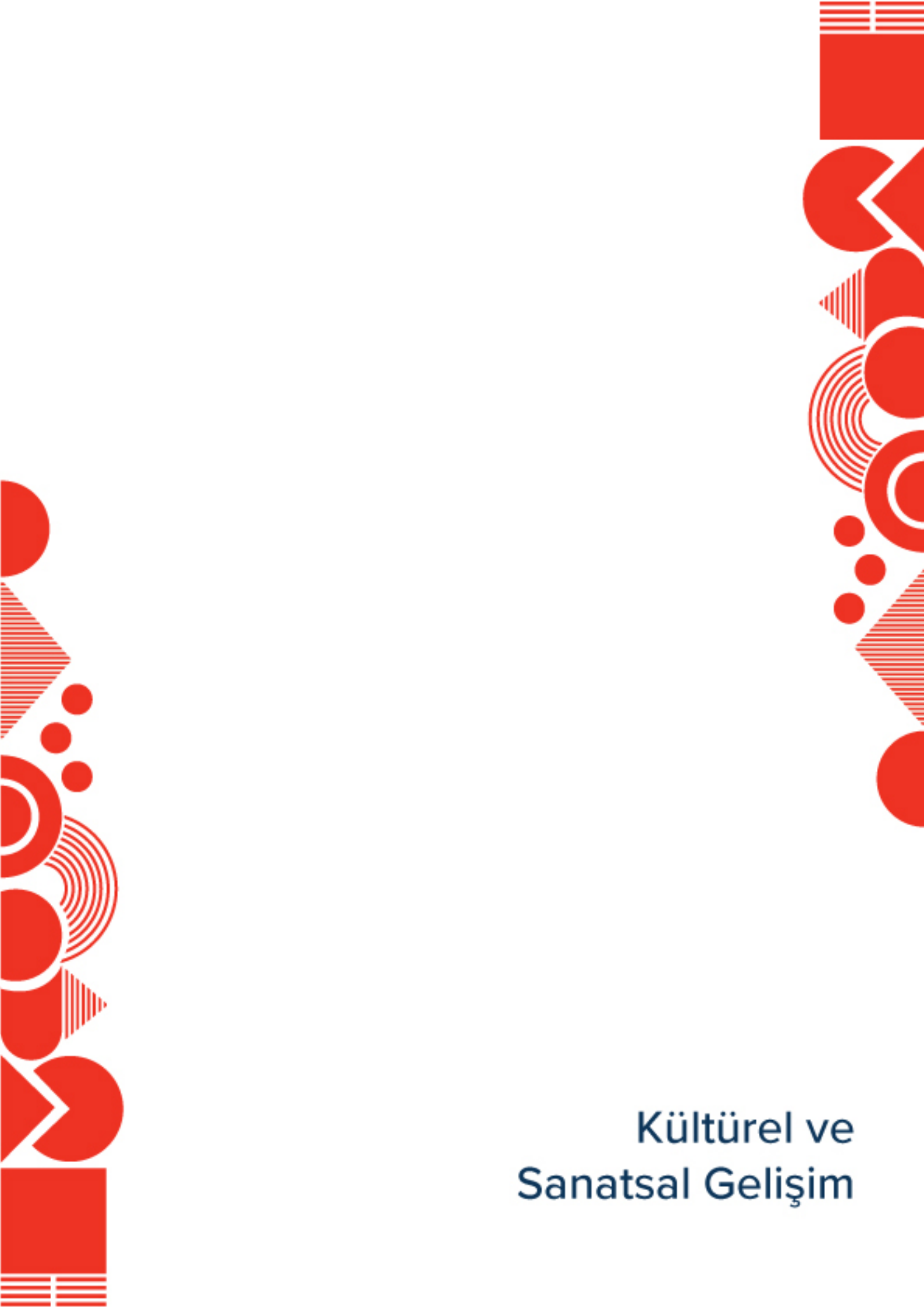
Muhtarlarımızın öneri, talep ve şikayetlerine cevap vermek ve sarf malzemesi, onarım gibi çeşitli ihtiyaçlarına yardımcı olmak amacıyla hizmet veren muhtarlık işleri birimimiz bu yıl ayda dönüşümlü olarak muhtarlıkları ziyaret etmiş, muhtarlarımızla belediyemiz arasında köprü vazifesi görmüştür. 2024 yılında 96 Mahalle Muhtarlığının bilgisayar, kartuş, yazıcı, internet vb. arızalanmalarını Bilgi İşlem Müdürlüğü'ne ileterek çözüme kavuşmasını sağlamıştır.

2024 yılı içerisinde tüm mahalle muhtarlarının katılımı ile Temmuz ayında "Muhtarlar Çalıştayı" yapılmıştır. Yapılan bu çalışma ile tüm mahalle muhtarlarımız Belediye yönetimi ile bir araya gelmiş, mahallelerinin genel sorunlarını dile getirmiş ve çözümler üretilmek üzere notlar alınmıştır.



6 Temmuz 2024 Tarihinde gerçekleştirilen Muhtarlar alıştayında, tüm muhtarlarımızı Belediye Başkanımız Oya Tekin ve yönetim birimleriyle bir araya getiren bir yemekli toplantı düzenlenmiştir.

Saha ekibimiz bu yıl içerisinde, saha çalışmaları esnasında tespit edilen 55 hanenin iletişim bilgilerini Sosyal Destek İşleri Müdürlüğüne iletmiştir. Ramazan ayı öncesinde mahallelerimizin Ramazan dönemi ihtiyaçlarının tespiti için tüm muhtarlarımız ziyaret edilerek bilgi alınmıştır. Saha ekibimiz de, alınan bilgiler doğrultusunda Sosyal Destek İşleri Müdürlüğünün koordine ettiği faaliyetlere paketleme ve dağıtım desteği vererek tüm mahallelere ulaşmıştır.



Kültürel ve
Sanatsal Gelişim

KÜLTÜREL HİZMETLER

Bireysel ve toplumsal gelişmeyi güçlendirici eğitim, araştırma, sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetler hizmetlerimiz içerisinde yer almaktadır.

Belediyemiz adına müdürlüğümüz bünyesinde hizmet vermekte olan **“Yaşar Kemal Kültür Merkezi, 100.Yıl Çırçır Sanat Merkezi ve Selman-ı Pak Kültür Merkezimizde** tarafımızca gerçekleştirilen etkinlikler haricinde kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, özel organizasyon firmaları ve kişilere de tahsis edilmektedir

Merkezlerimiz içerisinde düzenlenen sergi, tiyatro, konser, panel vb. bir çok etkinliğe ev sahipliği yapmaktadır. Her yıl meclis kararı ile belirlenen ücret tarifesi ile bütçe kaynağı da oluşturulmaktadır.

Seyhan halkının kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlamak, çağın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanımlı, farkındalığı yüksek, sosyo-ekonomik alanda kendini geliştirmiş, üretime katkı sağlayan, geleneksel sanatlarımızı gelecek kuşaklara aktararak yaşatılması adına hizmet vermektedir. Yıl ortası ya da sonunda düzenlediğimiz sergi, kermes, panayır gibi çalışmalar ile üreten kadınlarımız hem sosyalleşiyor hem de satış yaptıkları el ürünlerinden kazanç sağlıyorlar. Yaygın olarak açtığımız ve kursiyer devamlılığı sağladığımız kurs kategorileri şunlar;

SEYHAN SANAT EVİ KURS VE KURSIYER BİLGİSİ			
Ahşap Boyama	72 Kursiyer	Porselen	88 Kursiyer
Ahşap Oyma	32 Kursiyer	Cam Füzyon	56 Kursiyer
Kağıt Rölyef	48 Kursiyer	Seramik	45 Kursiyer
Resim	16 Kişi	Alevde Cam Boncuk	99 Kursiyer
Çini	119 Kişi		



YAŞAR KEMAL KÜLTÜR MERKEZİ KURS VE KURSIYER BİLGİSİ			
Halkoyunları	90 Kursiyer	Bendir	30 Kursiyer
Drama Atölyesi (5-9-11-12-15 yaş)	220 Kursiyer	Piyano	20 Kursiyer
Yetişkin Tiyatro	100 Kursiyer	Bendir	30 Kursiyer
Bağlama kursu	55 Kursiyer	Konservatuar hazırlık(Müziksel işitme okuma ve kuram)	12 kursiyer

İlter Uzel Diş Hekimliği Müzesi, Kültür ve Turizm Bakanlığında “Özel Müze” statüsü alan ülkemizin ilk ve tek diş hekimliği müzesi olan müze müdürlüğümüz bünyesinde hizmete sunulmuştur.

Luvi Evi: Seyhan Belediyesi ve Luvilavant iş birliğiyle yapılan Antik Luvi Kültür Merkezi 2023 yılında kapılarını halka açmış durumdadır. Anadolu’nun kavim halkı Luviler’i anlatmak ve Anadolu’yla birlikte Adana bölgesinde de yaşamlarını sürdürmüş bu halkın kültürlerini tanıtarak kültürel mirasa sahip çıkılmaktadır.

Kahve Evi: Geçmişten günümüze kadar kahvenin kullanımında sunumunda kullanılan kısacası kahveye dair her şeyin yer aldığı

müzemiz gerek seyhan halkına gerekse yurtiçi ve yurt dışından gelen ziyaretçilerimizi ağırlamaktadır.

Yazarlar Evi: Geçmişteki ismi Ekmekçi Konağı olan Belediye Başkanlığımızca ilimizin kültürünün tanıtımına katkı sağlaması amacı ile, öncelikle Adanalı yazar ve şairlerin tanıtımı ve anılması için Yazarlar Evi Derneği ile birlikte halka açık ve ücretsiz etkinlikler düzenlediğimiz kısıtlı konaklama kapasitesine sahip merkezimizdir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri:

2024 yılı içerisinde yapmış olduğumuz konser, tiyatro, festival, anma ve kutlama etkinlikleri görselleri aşağıda sunulmuştur.

12. ULUSLARARASI
PORTAKAL GICEĞİ KARNAYALI

17 Nisan
18 Nisan
21 Nisan
19 Nisan
20 Nisan

Standlar
Eğlenceler
Müzik

YER:
ZİYAPASA PARKI
BÜYÜK SAAT

SEYHAN BELEDİYESİ
OYA TEKİN

YILIN EN İYİ KOMEDİ OYUNU

EYVAHI! ARKADAŞIM KARIM OLDU

Usta Gazanfer Özcan'ın Anısına...

12 Aralık Perşembe saat 20.00'de

Yönetmen: Ali İhsan Bozdemir
Yönetmen Yardımcısı: Ali Darbaş
Reji Asistanı: Hazal İstimoğlu, Can Cetin
Oyuncular: Vayel Sadak, Neslihan Yeter, Mehmet Kara, Süleyman Söylemez, Merve Konuk, Neslihan Sönmez, Buket Elit, Can Sönmez, İbrahim Tül
Dekor: Yusuf İnan Güneş (süleyman), Akay Tomruk

SEYHAN BELEDİYESİ
OYA TEKİN



Yaz Kursları Başlıyor

DRAMA KURSU
YETİŞKİN TİYATRO KURSU
HALK OYUNLARI
MÜZİK YAZ KURSARI
YETİŞKİN DİKSİYON KURSU
YAZARLIK / DRAMATİK YAZARLIK ATÖLYESİ

Başvuru Tarihleri: 24 Haziran - 28 Haziran
Başvuru Yeri: Yaşar Kemal Kültür Merkezi Gişe

SEYHAN BELEDİYESİ
OYA TEKİN
SEYHAN BELEDİYE BAŞKANI

Detay Bilgi: 0322 432 74 74 / 1410-1293

BİŞEY YAP MET

AZİZ NESİN

YÖNETEN: SELÇUK ŞAHİN

ASİSTEN: DERRA YULUK
DEKOR: YASARIN
ÇOCUK PERFORMANSI: SENEZİ
İÇKİ: YASARIN
AFİŞ: YASARIN
MÜZİK: İYİL

OYUNCULAR: TURGUT EĞRİTEKİN, MELİHA HÜR TOPUZER, KAGAN EPE DURAN, CANSU ATILANOK, KAGAN ŞAHİN KATILAN, BUŞE HÜR DALKILIÇ, KARDELEN SÖNMEZ, AYTUĞU YUSUF BAYRAZ

SEYHAN BELEDİYESİ
OYA TEKİN
Seyhan Belediye Başkanı



BİLGİ EVLERİ

Bilgi Evleri, bilgiye ulaşma, kendini geliştirme ve boş zamanlarını değerlendirme imkânı sağlama, bilgisayar ve internete ulaşma fırsatı olmayan çocuklara bu imkânı verme, şehir merkezlerinde bulunan kütüphanelere ulaşma zorluğunu aşarak kitap okuma alışkanlığı yaygınlaştırma, ders çalışma ortamı müsait olmayan çocuklara çalışma ortamı sağlama, kültürel ve sosyal hayatın gelişmesine yardımcı olma, çocuklara bu doğrultuda rehberlik etme ve onları yönlendirme amacıyla açılmış sosyal mekanlardır. Bilgi Evlerimizde gençlerin ve çocukların okumaya, sanata, bilime olan ilgisini artıracak çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir.

Tiyatro, sinema, konser, müze gezisi vb. doğa ve kültür etkinliklerine katılımları sağlanarak sosyal gelişimlerine destek olunmaktadır. Spor, drama, görsel sanatlar, satranç gibi sosyal faaliyetlerle öğrencilerin hem bedensel hem sosyal becerilerinin ortaya çıkmasını ve bunların geliştirilmesini sağlamaktadır.

Öğretmenlerimizin katkılarıyla düzenlenen yaratıcı okuma, yaratıcı yazma, düşünsel okuma vb. atölyelerimizle öğrencilere; okuma alışkanlığı kazandırma, okuduğunu anlama, yorumlama ve düşünme becerisine katkı sağlanmaya çalışılmaktadır.

Alanında uzman yazarlar ve eğitimci tarafından Bilgi Evlerimizde görev yapan öğretmenlerimize uygulamalı eğitici eğitimi seminerleri düzenlenerek daha verimli çalışmaları hedeflenmektedir.

2023 yılında açılanlarla birlikte toplam 15 Bilgi Evimizde üniversite sınavlarına hazırlanan öğrencilerin büyük çoğunluğu tercih ettiği bölüme yerleşmiş olup KPSS hazırlık öğrencilerinden pek çoğunun ataması yapılmıştır. Öğrencilerimiz LGS ve bursluluk sınavlarında da önemli başarılar elde etmişlerdir.



Ada Varan Çocuk Kütüphanesi

6-12 yaş arası çocuklarımızın devam ettiği kütüphanemiz yaratıcı okuma ve düşünme atölyeleri, okuma saatleri, akıl ve zeka oyunları, el becerilerini geliştirmeye yönelik etkinliklerle hizmet vermektedir.



Seyhan Halk Kütüphanesi

Her yaştan okur kitlesinin yararlandığı Seyhan Halk Kütüphanesi 7000 kitap, 20 kişi kapasiteli bilgisayarlı çalışma masası, 80 kişi kapasiteli okuma ve çalışma alanıyla halkımıza hizmet vermektedir. Atölye, söyleşi ve imza günü içerikli Seyhan Halk Kütüphanesi Yazar Buluşmaları çok sayıda çocuğumuzun katılımıyla düzenli olarak devam etmektedir.



7000
Kitap



20 kişi
kapasiteli bilgisayarlı
çalışma masası



80 kişi
kapasiteli okuma
ve çalışma alanı



Çocuk Trafik Eğitim Parkı

Okul öncesi ve okul çağı çocuklarının trafik kurallarını öğrenmeleri ve alışkanlık kazanmalarını sağlamak amacı ile hizmete açılan Çocuk Trafik Eğitim Parkımızda okulların açık olduğu gün ve saatlerde öğrencilere teorik ve uygulamalı eğitim verilmektedir. Eğitim saatleri dışında ve tatil günlerinde ise halka açık olup ziyarete gelen

çocuklarımız velileri gözetiminde kendi araçlarıyla parktan yararlanabilmektedir.



Gezici Bilgi Evi

Gezici Bilgi Evi aracımızla Seyhan'a bağlı kırsal mahallelerimizdeki okulları düzenli aralıklarla ziyaret ederek ödünç kitap, yaratıcı okuma çalışmalarıyla çocuklarımızın okuma alışkanlıkları ve bilgiye erişimine katkı sunulmaktadır. Sağlık Müdürlüğü ile ortak bir proje olan "Seyhanda Kitapla Büyü Sağlıkla Güçlen" projesi hayata geçirildi. Gezici Bilgi Evi aracımız okulların tatil olduğu dönemlerde ise belediyemiz tarafından düzenlenen mahalle etkinliklerinde okuma ve düşünme atölyeleriyle yer almaktadır. Ziyaret edilen okullardaki

öğrenciler için tiyatro, sinema, müze vb. kültürel etkinlikler düzenlenmektedir.



13 – 21 Ocak 2024 Tarihlerinde gerçekleştirilen TÜYAP Çukurova Kitap Fuarında açılan standımızda çok sayıda yazarın Bilgi Evlerinden Öğrencilerimiz ve halkla buluşması sağlandı.



Kurs Merkezi

Kurs Merkezinde; Üniversite sınavlarına hazırlanan öğrencilere ilgili oldukları alanlarda uzman öğretmenler eşliğinde etüt çalışması ve belirli aralıklarla deneme sınavları yapılmaktadır.

Sınav kaygısı ile ilgili rehberlik eğitimi, belediyemizin psikoloğu tarafından verilmiştir. Bu eğitim, öğrencilerin sınav süreçlerini daha sağlıklı bir şekilde yönetmelerine yardımcı olmuştur.



"Kadın Giderse" Adlı tiyatro gösterimine Bilgi Evlerinden 300 Öğrencimizin katılımı sağlanmıştır.

Bilgi Evlerinde YKS Öğrencilerine Yönelik Deneme Sınavları Yapılmıştır.



3 Aralık Dünya Engelliler Günü; Öğrencilerimize o günün önemini anlattık. Sadece uzuv eksikliğine değil, zihinsel engelliliğe ve organ eksikliğine bağlı yaşanan sorunlar hakkında bilgi verdik. En büyük engelin SEVGİSİZLİK olduğunu vurguladık. Çocuklarımızın bu konudaki duyarlılığını geliştirmek için çeşitli oyunlar oynayarak engelli bireylerimizin yaşadığı sorunları az da olsa anlamalarını sağladık.



12-18 Aralık Yerli Malı Haftası



Çocuklarımıza Yerli Malı Haftası hakkında bilgi vererek, onlara yerli malı tüketmeleri ve tutumlu olmaları konusunda telkinde bulunduk.

Kitap Okuma Alışkanlığı Kazandırma Etkinliği

Düzenli olarak kitap okuma saati ve Bilgi Evimize gönderilen Bilim Çocuk Ve Meraklı Minik dergileriyle etkinlikler yapılmaktadır.



Kız Çocuklarına Yönelik Adalete Erişim Eğitimi: Kız çocuklarımızın toplumsal hakları konusunda farkındalıklarını artırmak amacıyla Baro'dan gelen avukatın katılımıyla "Adalete Erişim" eğitimi düzenlenmiştir. Bu eğitimde kız çocuklarımıza hukuki hakları, adalete erişim

yolları ve karşılaşılabilecekleri durumlarda nasıl hareket etmeleri gerektiği konularında kapsamlı bilgiler sunulmuştur.



20 Kasım Dünya Çocuk Hakları Gününde öğrencilerimize bu gün ile ilgili kendilerinin sahip olduğu haklar hakkında bilgi verildi ve bilinçli olmaları konusunda uyarıldı.



Ders aralarında düzenli olarak oyun etkinlikleri yapılmaktadır.



İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünden gelen eğitimci eşliğinde öğrencilerimize geri dönüşümle alakalı eğitim vererek onlara çevreye duyarlı birer birey olma konusunda telkinde bulunuldu.



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları



Akkapı Bilgi Evinde Salı ve Perşembe günleri saat 14.30 - 15.30 saatleri arasında gönüllü İngilizce öğretmenimiz ile bölge çocuklarına yönelik İngilizce dersi verilmiştir.



10 Kasım Atatürk'ü Anma Günü Etkinlikleri



Etüt ve Sınava Hazırlık Çalışmaları



Akkapı Bilgi Evi	Akkapı Mah.Akkapı Muhtarlığı Karşısı
Bey Bilgi Evi	Bey Mah.16042 Sokak Muhtarlık Üzeri Kat:1
Dağlıoğlu Bilgi Evi	Dağlıoğlu Mah.14018 Sokak No:14
Dumlupınar Bilgi Evi	Dumlupınar Mah.38011 Sokakno:20 Fatih Cami Yanı
Fatih Bilgi Evi	Fatih Mah.73121 Sokak No:9
Gülbahçesi Bilgi Evi	Gülbahçesi Mah.13454 Sokak No:14
Gürselpaşa Bilgi Evi	Gürselpaşa Mah.Yaşar Bayboğan Cad.Çocuk Trafik Eğitim Parkı İçi
İsmetpaşa Bilgi Evi	İsmetpaşa Mah.Mithatpaşa Caddesi No:65
İstiklal Bilgi Evi	İstiklal Mah.40031 Sokak No.81
Mıdık Bilgi Evi	Mıdık Mah.11219 Sokak No:14
Mithatpaşa Bilgi Evi	Mithatpaşa Mah.Güney Kıyı Boyu Cad.58314 Sokak Keşişimi Çocuk Parkı Yanı
Yeşilevler Bilgi Evi	Yeşilevler Mah.52110 Sokak No:34
Yeşiloba Bilgi Evi	Yeşiloba Mah.46170 Sokak Toki Konutları Civarı
Yeşilyurt Bilgi Evi	Yeşilyurt Mah.70529 Sokak No:34 (11 No'lu Çocuk Parkı Yanı)
Yeşilyuva Bilgi Evi	Yeşilyuva Mah.36060 Sokak İstiklal Cami Yanı
Seyhan Halk Kütüphanesi	Yeşilyurt Mah.Karaafat Cad.75075 Sokak Seytim Binası Giriş Kat
Ada Varan Çocuk Kütüphanesi	Yeşiloba Mah.46170 Sokak Toki Konutları Civarı
Çocuk Trafik Eğitim Parkı	Gürselpaşa Mah.Yaşar Bayboğan Caddesi
Kurs Merkezi	Bakımyurdu Cad.39024 Sokak Kat:2 No:3 Seyhan Tıp Merkezi Yanı
Gezici Bilgi Evi Aracı (Otobüs)	

SPOR OKULLARI

Spor Tesisi Hizmet Birimleri				
2022-2023-2024				
Tesis Adı	(m²)	Saha Bilgisi	Yapım Yılı	İdari Hizmet Binası
Akkapı Futbol Sahası	6358	Futbol	2000	Mevcut
Akkapı Tenis Kortu	4000	Basketbol, Tenis Sahası, Yürüyüş Parkuru, Korfbol	2019	Yok
Ali Aydoğan Futbol Sahası	4500	1 Adet Futbol Sahası	2019	Mevcut
Aydın Hikmet(Coral)Aydinoğlu Tesis - 2000 Evler Spor Tesis	5426	Futbol, Basketbol, Tenis	2016	Mevcut
Bahçeşehir Futbol Sahası	7441	Sentetik Halı Saha,Çim Saha	2012	Mevcut
Emre Gönülüşen Spor Kompleksi	6929	Basketbol,Voleybol, Futbol, Tenis,Yürüyüş Parkuru, Bocce,Plaj Voleybolu-Futbolu, Tenis	2019	Mevcut
Dikili Futbol Sahası	11276	Futbol	2012	Mevcut
Gürselpaşa Futbol Sahası	3083	2 Adet Futbol	2018	Mevcut
Gürselpaşa Tenis Kortu	3288	2 Adet Tenis,3 Adet Basketbol, Yürüyüş Parkuru	2018	Mevcut
Hadırlı Stadi	11000	Futbol	1992	Mevcut
Karayusuflu (Samet Gündük) Spor Tesis	1000	Futbol	1999	Yok
Mekan Futbol Sahası	3000	Futbol	2012	Yok
Hadırlı Yüzme Havuzu	1100	Yüzme	2019	Mevcut
Pınar 2 Spor Tesis	2000	Futbol Ve Basketbol	2012	Mevcut
Pınar Füze Selami Spor Tesis	5000	Futbol, Basketbol, Tenis	2013	Mevcut
Sarıhamzalı Futbol Sahası	4500	Futbol, Voleybol, Yüzme Havuzu	2012	Yok
Şakirpaşa Mega Spor Tesis	7856	Futbol, Tenis, Basketbol, Hentbol Voleybol, Yürüyüş Parkuru,	2017	Mevcut
Yenibey Futbol Sahası	3040	Futbol	1998	Yok

Kaynak Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, 2025

Emre Gönülüşen Spor Tesisi

Demetevler Mahallesi'nde bulunan Emre Gönülüşen Spor Tesisi içersinde; Basketbol, Jimnastik, Voleybol, Karate, Muay Tai, Futbol, Atletizm, Fitness, kadınlara sabah sporları gibi çeşitli branşlarda kurslar düzenlenmektedir. Ayrıca Spor lisesi için hazırlık kursu, BESYO, POMEM v.b. fiziksel yeterlilik sınavlarına hazırlık kursları düzenlenmektedir.



Şakirpaşa Mega Spor Kompleksi

Şakirpaşa Mahallesi'nde bulunan Şakirpaşa Mega Spor Kompleksinde Basketbol, Jimnastik, Voleybol, Hentbol, Futbol, Atletizm gibi çeşitli branşlarda kurslar düzenlenmektedir.



Füze Selami Tesisi

Pınar Mahallesi'nde bulunan Füze Selami Spor Tesisinde Futbol ve Tenis branşında kurslar verilmektedir.

Gürselpaşa Halı Saha Tesisi

Futbol Spor Okulu

Seyhan Belediyesi Gürselpaşa Mahallesi'nde bulunan Gürselpaşa Halı Sahası'nda Futbol branşında kurslar düzenlenmektedir.



Gürselpaşa Tenis Kortu Tesisi

Tenis Spor Okulu

Gürselpaşa Mahallesi'nde bulunan Gürselpaşa Tenis Kortunda Tenis branşında kurs verilmektedir.

Küçük Dikili Futbol Sahası

Futbol Spor Okulu

Küçükdikili Mahallesi'nde bulunan Dikili Futbol Sahasında Futbol branşında kurs verilmektedir.



Hadırlı Yüzme Havuzu ve Sarıhamzalı Yüzme Havuzu

Hadırlı ve Sarıhamzalı Mahallelerinde bulunan Yüzme Havuzları halka açık şekilde hizmet vermektedir.

Bahçeşehir Spor Tesisi

Bahçeşehir Mahallesi'nde bulunan Bahçeşehir Spor Tesisinde futbol branşında kurs verilmektedir.

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı - 19 MAYIS ŞÖLENİ

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı 19 Mayıs Şöleni etkinliklerinde 3 gün 3 farklı tesisimiz de çeşitli branşlarda kutlamalar yapılmıştır.



1 Temmuz Yaz Spor Okulları Açılışı

12 ay boyunca devam eden kurslarımızın 2024 yılı yaz sezonu açılışını 1 Temmuz'da coşkulu bir şekilde gerçekleştirdik.



30 Ağustos Zafer Bayramı 7-15 Yaş arası

Futbol Şöleni

30 Ağustos Zafer Bayramı 7-15 Yaş arası Futbol Şöleni Etkinliğinde kurslarımıza katılan öğrencilerimizden futbol seçmeleri yapılmıştır.



24 Kasım Öğretmenler Günü Tenis Turnuvası

Gürselpaşa Tenis Kortu Tesisimizde 24 Kasım Öğretmenler Günü Turnuvası yapılmıştır. Yoğun ilgi gören turnuva 4 gün boyunca devam etmiştir.



AFET HİZMETLERİ

Seyhan Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı ve Afet Yönetimi Çalıştayı

Çalıştay; ilimizde yaşanabilecek olası afet durumlarının öncesi, sonrası ve sonrasında yapılacakların, imkan ve kabiliyetlerimizin neler olduğu, planlama ve uygulamaların nasıl yapılacağı konusunda çeşitli kuruluşlar, STK'lar ve Meslek Odalarının katılımı ile yapılmıştır. Sonuçlar raporlanmış ve planlamaya alınmıştır. Afet bilincinin canlı tutulması amacı ile benzer uygulamaların devam etmesi yönünde görüş birliği sağlanmıştır.



İtfaiye Daire Başkanlığı Temel Yangın Eğitimi

Yangınların verebileceği zararların en aza indirilmesi ve arama kurtarma personellerinin eğitilmesi amacıyla Seyhan Arama Kurtarma (SAK) ekibi için Adana Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığından Temel Yangın Eğitimi alınmıştır. Eğitim teorik ve pratik olarak alınmış ve uygulamaya önem verilmiştir.



İl Sağlık Müdürlüğü Temel İlk Yardım Eğitimi

Seyhan Arama Kurtarma (SAK) ekip üyelerine İlk Yardımcı eğitimi verilerek sertifikalandırılmıştır. Bu sertifikalandırmanın Akreditasyon kapsamında yapılmasının yanı sıra günlük hayatta da insan yaşamı için ne kadar gerekli olduğu bilinci kazanılmıştır.



5.0 Büyüklüğünde Kozan Depremi 27.10.2024

Kozan İlçesinde meydana gelen deprem sonrası olay yerine hızla intikal edilerek, Kozan AKOM ve AFAD ekipleri ile ortak çalışılmış, mağdur ailelere ulaşılmış ve tahliyelerine yardımcı olunmuştur. Çalışma kapsamında 4 saatlik zaman diliminde iki ayrı köyden toplam beş aile ziyaret edilerek can güvenlikleri sağlanmış ve tahliyeleri gerçekleştirilmiştir.



Senaryo Gereği Mersin’de gerçekleşen 7,0 Büyüklüğünde deprem için 16.09.2024 tarihinde Karaisalı ilçesinde Deprem Tatbikatı yapılmıştır. Türkiye Geneline yapılan tatbikatta görev ortağı olduğumuz birimler ile ortak çalışma ve tatbikat yapılarak görev başarı ile icra edilmiş, deprem gerçeğinin yaratacağı zorluklar ve bu zorluklar ile başa çıkabilme yolları hakkında oldukça verimli bir çalışma gerçekleşmiştir. Çalışma; tatbikata katılan Karaisalı Kaymakamı tarafından beğeniyle karşılanmıştır.



Seyhan Belediyesi Kreşleri Deprem Farkındalık Eğitimi

Belediyemize bağlı kreşlerde görevli öğretmenler ile eğitim gören öğrencilere Afet Farkındalık Eğitimi verilerek geleceğimiz olan çocuklar için Afet öncesi, sonrası ve sonrasında yapılacakların eğitim verilmiştir. Uygulama neticesinde kreşlerde öğrenim gören tüm öğrenciler ile eğitimciler doğru davranış şekilleri konusunda bilgilendirilmiştir.



Çukurova Üniversitesi KYK Kız Öğrenci Yurdu Afet Farkındalık Çalışması

Çukurova Üniversitesi KYK kız öğrenci yurdunda Afet Farkındalık Eğitimi verilerek, toplu yaşam alanlarında Afet durumunda doğru davranış şekilleri öğretilmiştir. Eğitime 37 öğrenci ve 3 öğretmen katılım sağlamıştır.

Zabıta Müdürlüğü Afet Farkındalık Eğitimi

Türk Kızılayı ile ortak olarak Zabıta Müdürlüğüne Afet Farkındalık Eğitimi verilmiştir. Zabıta Müdürlüğü’nün çalışma koşulları sebebiyle tam katılım sağlanamamış olup eğitimlerimiz planlanmaktadır.

Fen İşleri Müdürlüğü, Makine İkmal Ve Onarım Müdürlüğü Afet Farkındalığı Eğitimi

Türk Kızılayı ile ortak olarak Müdürlüklere Afet Farkındalık Eğitimi verilerek farkındalık yaratılmaya çalışılmıştır. Eğitime 42 personel katılım sağlamıştır.



Kırsal Hizmetler ve Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü Afet Farkındalık Eğitimi
Türk Kızılayı ile ortak olarak Müdürlüklere Afet Farkındalık Eğitimi verilmiştir. Katılımcılara Afet öncesi, sonrası ve sonrası hakkında bilgilendirme yapılarak, barınma çadırı kurma eğitimi de verilmiştir.



Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Afet Farkındalık Eğitimi
Türk Kızılayı ile ortak olarak, Kadın Aile Müdürlüğünde görevli 15 personele Afet Farkındalık Eğitimi verilmiştir.

Park Ve Bahçeler Müdürlüğü Afet Farkındalık Eğitimi
Türk Kızılayı ile ortak olarak, Park ve Bahçeler Müdürlüğünde görevli 9 personele Afet Farkındalık Eğitimi ve barınma çadırı kurma eğitimi verilmiştir.



İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü Afet Farkındalık Eğitimi

Türk Kızılayı ile ortak olarak İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğünde görevli 26 personele Afet Farkındalık Eğitimi verilerek olası afet durumlarında başa çıkma yolları öğretilmiştir.



EVKAD Derneği Afet Farkındalık Eğitimi

Adana Ev Kadınları Derneği (EVKAD) üyelerine Afet Farkındalık Eğitimi verilerek zamanının büyük kısmını evde geçiren kadınlar için Afet öncesi, sonrası ve sonrasında davranış şekilleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Eğitime katılan 15 kişi ile senaryolar oluşturulmuş ve doğru davranış şekilleri pekiştirilmiştir.



Performans Sonuçları Tablosu

ARŞİV MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Etkin ve Verimlilik Odaklı Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak	Kurum Arşivinin Tamamının Taranarak Dijital Ortama Aktarılması	Kurum Arşivinin Tamamının Taranarak Dijital Ortama Aktarılması	Arşiv Sayısallaştırma İşlemlerinin Tamamlanması	A3/A4 Taranması ve Dijital Ortama Aktarılması (Milyon)	Milyon	4,5	1,6	Arşiv Sayısallaştırması için gerekli A3 / A4 taranması için birim personeline eğitim verilmiş makina ve teçhizat desteği sağlanarak evrakların dijital sisteme aktarım işlemleri devam etmektedir.
				A0 Taranması ve Dijital Ortama Aktarılması(Bin)	Bin	700	100	Tarama işleminin başlamasıyla birlikte entegrasyon süreci de tamamlanmış olacaktır.
				Mevcut EBYS Sistemi ile Arşiv Sisteminin Entegrasyonunun Sağlanması	Yüzde	100	70	Arşiv Yönetim Sistemi (AYS) 2023 yılı içerisinde kullanıma başlanmıştır. İşçileri EBYS Sisteminin izin verdiği ölçüde Entegrasyon gerçekleştirilecektir.
	Seyhan Belediyesi Kurumsal arşivini Oluşturmak ve Sürdürülebilirliği Sağlamak	Tüm Bilgi ve Belgelerin Fiziki Arşivlerinin Sağlıklı Hale Getirilmesi	Seyhan Belediyesi Birim Arşivlerinin Seyhan Belediyesi Arşiv Yönetmeliğine, Dokuman Yönetim Sistemine ve Standart Dosya Planına Uygun Hale Getirilmesine İlişkin Gerekli Düzenlemelerin Yapılması	Tamamlanma Oranı (%100)	Yüzde	25	25	Belediye arşivimizin fiziki koşulları sürdürülebilir nitelikte korunmuş güncel arşiv yönetmeliği çerçevesinde düzenleme çalışmaları devam etmektedir.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Yönetimde Şeffaflık, Hesap Verilebilirlik, Halka Açık, Demokratik Bir Yerel Yönetim Anlayışı ile Hizmet Sunmak	Belediyemiz Bünyesinde Gerçekleştirilen Satın Alma Süreçlerinin Hesap Verilebilirlik, Ekonomik ve Verimlilik Esasıyla Yürütülmesi	İhtiyaçların Özellikle 4734 Sayılı İhale Kanunu Kapsamında Zorunlu Hallerde Doğrudan Temin ile En Avantajlı ve En Hızlı Biçimde Temin Edilmesini Sağlamak için Müdürlüklere Destek Verilmesi	Müdürliklerden Gelen Talepler Doğrultusunda Mal, Hizmet ve Yapım İşini Doğrudan Temin Usulüyle Gerçekleştirmek	Gerçekleştirilen Doğrudan Temin Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	Talep	268 Adet	Çalışma birimlerimizden gelen talep doğrultusunda mal ve hizmet alımı 268 adet olarak gerçekleştirilmiştir.
			Birimlerimizin İhtiyacı Olan Kırtasiye, Takipli Tüketim ve Sarf Malzemelerinin Temin Edilmesi Faaliyeti	Birimlerin Kullandığı Kırtasiye, Takipli Tüketim ve Sarf Malzemelerinin İhtiyaçlarının Belirlenmesi Ve Temini (Alım/Yıl)	(Alım/Yıl)	2	1 Adet	Çalışma birimlerimizde kullanılan Kırtasiye ve sarf malzemeler 4734 sayılı K:İ:K maddesinin 22/d maddesi uyarınca gerçekleştirilmiştir.
			Alımların Mümkün Olduğunca Topplulaştırılarak Açık İhale Yöntemiyle Gerçekleştirilmesini Sağlamak	Topplulaştırılarak Açık İhale Yöntemiyle Yapılan alım Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	Talep	5 Adet	Müdürliklerimizden gelen taleplerin, toplulaştırılarak ihale yöntemiyle alımların daha düşük maliyetle gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Tarihi Kültürel Değerlere ve Çevreye Saygılı, Kentsel Altyapı ve Üstünlüğüyle Sağlıklı, Güvenli, Estetik Kentsel Alanlar Oluşturmak	İmar Planları Hazırlanarak Şehirleşmenin İmar Planları Doğrultusunda Gelişmesini Sağlamak	İmar Planları Hazırlanarak Şehirleşmenin İmar Planları Doğrultusunda Gelişmesini Sağlamak	İmar Kanununun 18. Maddesine İstinaden İmar Uygulama Çalışmalarının Yapılması	İmar Uygulama Yapılması Planlanan Alan Miktarı (ha)	(ha)	200	-	2024 yılı içerisinde İmar Kanununun 18. maddesine istinaden 1334 Ha alanda İmar uygulaması çalışması devam etmektedir.
			Resmi Kurumlar ve Vatandaşın Talebi Doğrultusunda İmar Çapı Düzenlemek, İmar Durumu Hakkında Bilgi Vermek	Gelen Taleplerin Cevaplanma Oranı(Yüzde%)	(Yüzde%)	%100	%100	Bütün talepler karşılanmıştır.
	Belediye Taşınmazlarını Etkin ve Verimli kullanmak	Taşınmazların Ekonomiye Kazandırılması Amacıyla Satılması veya Kiraya Verilmesi	Taşınmaz Envanterinin Güncel Hale Getirilmesi	Taşınmaz Envanterinin Güncel Hale Getirilmesi	(Adet)	Sürekli	%100	Güncel hale getirilmiştir.
			Taşınmazların Kiraya Verilmesi İşlemlerin Yapılması	Üzerinde İşlem Yapılan Taşınmaz Sayısı	(Adet)	Talep	25	10 Adet Hisse satışı Arsa Satışı yok 2 Adet kiralama Mesken satışı yok 13 adet taşınmaz ecirimişi işlemi yapıldı
			Taşınmazların Satış İşlemlerinin Yapılması	Satış Yapılan Taşınmaz Sayısı	(Adet)	Talep	10	3.826,14 m²
			Belediyemiz Hizmet Binaları, Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	Kiralanın Bina Sayısı	(Adet)	Talep	2	Aşevi, Seymer, Bilgi Evi, Çamaşır Yıkama Merkezi ve Belediye Hizmetlerinde Kullanılmaktadır.
	İhtiyaç Duyulan Belediye Hizmet Alanlarının Kamulaştırılması	İhtiyaç Duyulan Belediye Hizmet Alanlarının Kamulaştırılması	İhtiyaç Duyulan Belediye Hizmet Alanlarının Kamulaştırılarak Elde Edilmesi	Kamulaştırılan Alan (da)	(da)	Talep	573	445 m² Arsa (Kudreb talebi) 128 m² Muhtesat Kamulaştırılmıştır.
			İnşaat Projeleri İçin Numarataj Düzenlenmesi Çalışmasının Yapılması	Düzenlenen Numarataj Çalışması Adedi	(Adet)	Talep	59	Bütün talepler karşılanmıştır
			Kentsel Dönüşüm Faaliyetleriyle İlgili Düzenlenen Numarataj Çalışması	Düzenlenen Numarataj İşlem Adedi	(Adet)	Talep	-	Herhangi bir talep olmamıştır.
			Sokak Tabelası Ve Kapı Plakalarının Çakılması	Çakılan Tabela Ve Plaka Sayısı	(Adet)	Talep	4765	4680 Adet Kapı Plakası 85 Adet Sokak Tabelası
			İş Yeri Açma Ruhsatı İçin Numarataj Başvuruları Ve İşlemleri	Başvuru Ve Yapılan İşlem Sayısı	(Adet)	Talep	13803	7,570 adet konut tespiti 6,233 adet iş yeri tespiti Bütün talepler karşılanmıştır

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Tarihi Kültürel Değerlere ve Çevreye Saygılı, Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli, Estetik Kentsel Alanlar Oluşturmak	Doğal Afetlere Dayanıklı Kentleşme İçin Etütlerin Yapılması	Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçinde Kalan Bölgelerde Yapımı Planlanan ve Talep edilen Kentsel Donatıların; Zemin Etüt Raporlarının Hazırlanması	Zemin Etüt Raporlarının Hazırlanması	Hazırlanan Zemin Etüt Raporu Sayısı	(Adet)	Talep	-	Belediyemizin herhangi bir müdürlüğünden zemin etüt talebi gelmemiştir.

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Tarihi Kültürel Değerlere ve Çevreye Saygılı, Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli, Estetik Kentsel Alanlar Oluşturmak	Doğal Afetlere Dayanıklı Kentleşme İçin Etütlerin Yapılması	Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçinde Kalan Bölgelerde Yapımı Planlanan ve Talep edilen Kentsel Donatıların; Zemin Etüt Raporlarının Hazırlanması	Zemin Etüt Raporlarının Hazırlanması	Hazırlanan Zemin Etüt Raporu Sayısı	(Adet)	Talep	-	Belediyemizin herhangi bir müdürlüğünden zemin etüt talebi gelmemiştir.

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Tarihi Kültürel Değerlere ve Çevreye Saygılı, Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli, Estetik Kentsel Alanlar Oluşturmak	Doğal Afetlere Dayanıklı Kentleşme İçin Etütlerin Yapılması	Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçinde Kalan Bölgelerde Yapımı Planlanan ve Talep edilen Kentsel Donatıların; Zemin Etüt Raporlarının Hazırlanması	Zemin Etüt Raporlarının Hazırlanması	Hazırlanan Zemin Etüt Raporu Sayısı	(Adet)	Talep	-	Belediyemizin herhangi bir müdürlüğünden zemin etüt talebi gelmemiştir.

HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Yönetimde Şeffaf, Hesap Verilebilir, Halka Açık, Demokratik Bir Yerel Yönetim Anlayışı ile Hizmet Sunmak	Belediyemizin Faaliyetlerini Kitle İletişim Araçlarıyla ve Diğer Yollarla Tanıtımını Sağlamak	Halkımızın Belediyemizin Hizmetlerinden Ve Üretilen Projelerden Bilgi Sahibi Olmasını Sağlamak Amacıyla Bülten Vb. Tanıtıcı Yayın, Tasarım Ve Görsel Çalışmaları Hazırlamak.	Belediyemizin Hizmet Ve Faaliyetlerini Belirlenen Standartlara Uygun Formatta Tanıtımını Yapmak	Tanıtımı Yapılacak Etkinlik ve Organizasyon Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	200	750	Belediyemiz tarafından gerçekleştirilen hizmet, etkinlik ve faaliyetler etkin bir şekilde duyurulmuştur. Toplam 750 etkinlik duyurulmuştur.
			Basında Yayınlanacak Prodüksiyon Sayısı	(Adet/Yıl)	100	131	Belediyemiz birimlerinin yapmış oldukları hizmet ve etkinliklerle ilgili tanıtım filmleri hazırlanmıştır. Toplam 131 tanıtım filmi hazırlanmıştır.	
			Daha Etkin Ve Verimli Bir Sosyal Medya Yönetimi Planlamak	Sosyal Medya Takipçi Sayısındaki Artış Oranı (%)	Yüzde(%)	%50	%100	Belediye hizmetleri medyaya ve kamuoyuna etkin bir şekilde duyurularak hizmetlerin bilinirlik oranı artırılmıştır.
			Belediyemiz Müdürlüklerinin İhtiyaç Duyduğu Kurumsal Kimlik Çalışmalarını İhtiva Eden Baskı Ve Cilt Gideri Faaliyetleri	Belediyemiz Müdürlüklerinden Gelen Taleplerce Yapılan Baskı ve Cilt Çalışma Sayısı	(Adet)	Talep	905	Belediyenin ihtiyaç duyduğu 905 adet broşür, afiş, pankart vb. dokümanların ve matbuatların grafik tasarımı ve baskı çalışmaları yapılmıştır.
				Üst Yönetimce de Uygun Bulunmuş Olan Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Talepleri ile Kamu Yararı Gözetken STK'ların Çeşitli Reklam ve Baskı Çalışmaları Sayısı	(Adet)	Talep	-	Cumhurbaşkanlığı tasarruf genelgesine istinaden herhangi bir çalışma yapılmamıştır.
			Basın Ve Yayın Kuruluşlarıyla Tanıtım Ve Koordinasyon Toplantıları Düzenleyerek Yerel Ve Ulusal, Yazılı Ve Görsel Basında Belediye Haberlerinin Yer Alma Sayısını Arttırmak	Yerel ve Yaygın Medyada Belediye Haberlerinin Yer Alma Sayısını Arttırmak, Belediye Çalışmalarını Basın Kuruluşları Aracılığı ile Halka Daha Fazla ve Etkili Bir Şekilde Ulaştırmak Amacıyla Düzenlenen Basın Bülteni Sayısı	(Adet)	365	141	Cumhurbaşkanlığı tasarruf genelgesine istinaden Mayıs ayı itibarıyla bülten sayısı azalmıştır.
				Basın - Yayın Kuruluşları ve Temsilcileri ile Yapılan Koordinasyon Toplantı Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet)	20	4	Belediyemizin hizmetlerinin topluma aktarılması amacıyla basın yayın kuruluşları ve temsilcileri ile 4 adet toplantı gerçekleştirilmiştir.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLEN EN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞ ME DÜZEYİ
Tarihi Kültürel Değerlere ve Çevreye Saygılı, Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli, Estetik Kentsel Alanlar Oluşturmak	İlçemizde Genelde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yol Çalışmalarının Yapılması	İlçemizde Ulaşımı Kolaylaştırıcı Yeni Yol Çalışmalarının ve Mevcut Yolların Bakım-Onarım Faaliyetlerinin Etkin Yürütülmesi	Yeni İmar Yollarının Açılması, Stabilize ve Temel Malzeme ile Kaplanması	Açılan İmar Yolu Alanı (M ²)	(M ²)	50.000	35.000
			Açılan Yeni Yolların Stabilize Malzemesi ile Kaplanması (Ton/Yıl)	(Ton/Yıl)	(Ton/ Yıl)	40.000	10.000
			Açılan Yeni Yolların Temel Malzemesi ile Kaplanması (Ton/Yıl)	(Ton/Yıl)	(Ton/ Yıl)	50.000	20.000
			Yolların Asfalt Malzemesi ile Kaplanması (Ton/Yıl)	(Ton/ Yıl)	(Ton/ Yıl)	50.000	10.000
			Yolların Prefabrik Parke Taşı ile Yol/Kaldırım Yapılması (m2)	(M ²)	(M ²)	10.000	3.000
			Yolların Asfalt Malzemesi ile Tamiratının Yapılması (Ton)	(Ton/ Yıl)	(Ton/ Yıl)	50.000	25.000
			Prefabrik Parke Taş ile Yol/Kaldırım Tamirâtı Miktarı (M2)	(M ²)	(M ²)	10.000	12.000
			Üretilen Bitümlü Sıcak Asfalt Miktarı (Ton)	(Ton)	(Ton)	100.000	35.000
			Gelen Kazı Ruhsatlarının İncelenerek Dönüş Yapılma Süresi (İş Günü)	(İş Günü)	(İş Günü)	3	3
			Yapılan Kriş Sayısı (Adet)	(Adet)	(Adet)	1	1
İlçemizde Kentleşme ve Yeşil Alan Altyapısını Güçlendirerek Örnek Bir Kent Modeli Oluşturmak	İlçemizde Kentleşme ve Yeşil Alan Altyapısını Güçlendirerek Örnek Bir Kent Modeli Oluşturmak	Seyhan Sınırlarındaki Kentsel Sosyal Donatı Alanlarının Projelendirilerek Hayata Geçirilmesini Sağlamak	Belediyemizce İhtiyaç Duyulan Kamu Hizmet Tesislerinin Yapılması	Yapılan Spor Tesisi Sayısı (Adet)	(Adet)	3	-
			Yapılan Semt Havuzu Sayısı (Adet)	(Adet)	(Adet)	1	-

					Yapılan Çok Amaçlı Tesis Sayısı (Adet)	(Adet)	2	-	Mevcut ekonomik koşullar ve tasarruf tedbirleri nedeni ile hedeflenen gerçekleşme düzeyine ulaşılamamıştır.
					Yapılan Taziye Evi Sayısı (Adet)	(Adet)	1	1	Mürselloğlu mahallesine taziye evi yapılması işi tamamlanmıştır.
					Yapılan Semt Pazarı Sayısı (Adet)	(Adet)	2	-	Mevcut ekonomik koşullar ve tasarruf tedbirleri nedeni ile hedeflenen gerçekleşme düzeyine ulaşılamamıştır.
					Yapılan Kültür Evi Sayısı (Adet)	(Adet)	3	-	Mevcut ekonomik koşullar ve tasarruf tedbirleri nedeni ile hedeflenen gerçekleşme düzeyine ulaşılamamıştır.
					Yapılan Muhtarlık Binası Sayısı (Adet)	(Adet)	5	1	Havuzlubahçe mahallesinde muhtarlık binası yapılmıştır. Mevcut ekonomik koşullar ve tasarruf tedbirleri nedeni ile hedeflenen gerçekleşme düzeyine ulaşılamamıştır.
					Yapılan Hayvan Bakımevi Tesis Sayısı (Adet)	(Adet)	1	-	Alan-Arsa tahsis ile ilgili sürecin sonlandırılmamış olmasından kaynaklı hedef gerçekleştirilememiştir.
					Yardımcı Hizmet Atölye Binaları ve İmalathane Yapılması (Boya, Bakım Onarım Geri Dönüşüm, Arşiv Binası vb.)	(Adet)	1	-	İhtiyaç doğrultusunda bakım onarımı yapılan tesislerin listesi faaliyet raporunda verilmiştir.
					İhtiyaç Doğrultusunda Bakım Onarımı Yapılan Tesis Sayısı	İhtiyaç	İhtiyaç	48	İhtiyaç doğrultusunda bakım onarımı yapılan tesislerin listesi faaliyet raporunda verilmiştir.
					Kiralanın Taşı ve İş Makinası Sayısı (Adet)	(Adet)	25	23	Hedeflenen düzeye yakın gerçekleşmiştir.
					İlçe Genelinde Talepte Bulunan Okullardan Fiziki – Teknik Bakım Onarım Ve Yardım Desteği Verilen Okul Sayısı (Adet)	(Adet)	20	-	İhtiyaç doğrultusunda bakım onarımı yapılan tesislerin listesi faaliyet raporunda verilmiştir.

İÇ DENETİM BİRİMİ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLERİN EN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ
Etkin ve Verimlilik Odaklı Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak	Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesine Katkıda Bulunmak	İç Denetimin Etkin ve Verimli Bir Şekilde Uygulanmasını Sağlamak	İç Denetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Hazırlanan İç Denetim Planı Sayısı	(%)	1	1
				İç Denetim Planının Gerçekleşme Oranı(%)	(%)	100	100
							Hedef gerçekleştirilmiştir.
							Başkanlık makamınca gerekli denetimler konularda iç iç gerçekleştirilmiştir.

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI
Temiz, Sağlıklı, Yaşanabilir Bir Çevre Oluşturmak ve Korumak	Yaşanabilir bir SEYHAN için kente yaşanan çevresel sorunları çözmeye yönelik gerekli çalışmalar gerçekleştirmek	Kentimizde çevre kirliliği oluşturan tüm unsurların tespitinin yapılması (hava, gürültü, katı atık... vb.) ve bu tespitler doğrultusunda etkin yöntem ve denetimlerle sürdürülebilir bir çevre yönetiminin oluşturulması.	Çevre kalitesini iyileştirmek, kirlilik oluşumunu önlemek ve çevrenin korunması için Çevresel Şikayetlerin Değerlendirilmesi ve Sonuçlandırılması	Çevre Şikayetleri Denetimi (Talep/Karşılama Oranı)	(%)	Süreç Takip	%100	2024 yılı içerisinde gelen 90 şikayetin tamamı değerlendirilmiştir.
			Çevre ve Şehircilik Bakanlığından Alınmış Olduğumuz Çevresel Gürültü Yetki Devri Kapsamında, gürültünün ilçemizde yaşayan halkımıza olan olumsuz etkisini gidermek, huzurlu bir SEYHAN oluşturmak için gürültü kaynaklarının denetimi ile sorunların giderilmesi sağlanacaktır.	Gürültü Şikayeti Denetimi (Talep/Karşılama Oranı)	(%)	Süreç Takip	%100	2024 yılı içerisinde gelen 40 gürültü şikayetinin tamamı değerlendirilmiştir.
			Bitkisel Atık Yağların çevreye verdiği zararları en aza indirmek için gerekli çalışmalar yapmak	Eğlence Yerlerinin Denetimi (Talep/Karşılama Oranı)	(%)	Süreç Takip	%100	2024 yılı içerisinde 10 eğlence yeri şikayetin tamamı değerlendirilmiştir.
			Sürekli gelişen ve yenilenen çevre mevzuatları ve uygulamalardaki bilgi ihtiyaçlarının karşılanması açısından personellerimizin eğitim ihtiyaçlarının karşılanması	Atık Yağ Üreticilerine Yönelik Denetim Çalışmaların Yapılması (Denetim/Yıl)	(%)	Süreç Takip	%100	2024 yılı içerisinde 38 denetim gerçekleştirilmiştir.
				Konutlarda Atık Bitkisel Yağ Toplama Kampanyaları Düzenlemek	(Adet)	1	1	Hedef gerçekleştirilmiştir.
				Eğitime Katılım Sağlanması	(Adet)	1	11	Hedef gerçekleştirilmiştir.

				Kaynağında ayrı toplanan geri dönüştürülebilir atık miktarının artırılmasına yönelik kampanya,nproje vb. yürütmek	Konutlarda oluşan atıkların kaynağında ayrı toplanmasına yönelik yapılan kampanya, proje vb. sayısı	1	15	Hedef gerçekleştirilmiştir
					Çevre ile ilgili kampanya, Yarışmalar Düzenleyerek Çocukların Çevre Sevgisini Artırmaya Yönelik Çalışmalar Yapılması (Adet/Yıl)	10	12	Hedef gerçekleştirilmiştir
					Meslek Edindirme Merkezlerimizde Çevre ile ilgili Eğitimler Verilerek Kursiyerlerimizin Çevre Konusunda Bilinç Ve Duyarlılığın Arttırılması Çalışmalarının Yapılması	12	12	Hedef gerçekleştirilmiştir
					Belediyemiz Bünyesinde Bulunan Kreşlerde Çevre Duyarlılığının Aşlanması Amacıyla Eğitim Düzenlemek	5	5	Hedef gerçekleştirilmiştir.
				Çevre konularında bilinç ve farkındalığı arttırmaya yönelik eğitim çalışmaları	Çevre kirliliği konusunda eğitim, yayın, kamu spotu gibi farkındalığın artırılması çalışmaları yapmak	1	1	Yapılan faaliyetler görsel medyada yayınlanmaktadır.
					Kurum personelinin performans ve niteliğini arttırmak için çevre eğitimleri vermek	1	1	Hedef gerçekleştirilmiştir.
					Sıfır Atık Konusunda Kurum Personellerine Yönelik Bilgilendirme - Bilinçlendirme Çalışmaları	1	1	Hedef gerçekleştirilmiştir.
				STK larla Ortak Çalışmak Amacıyla Bilgilendirme Ve Bilinçlendirme Çalışmaları Yapılması	STK'larla Yapılan Toplantı (Adet/Yıl)	1	4	Birçok sivil toplum ve kuruluşlarla görüşmeler yapılmıştır.
				Dünya Çevre Günü Etkinlikler Kapsamında Düzenlemek	Okullarda Ödüllü Atık Pili Toplama Kampanyası Düzenlemek	1	1	Hedef gerçekleştirilmiş olup Elektrikli Elektronik Atık Yarışması düzenlenmiştir.
				Çevre Kurumlarla Koordinasyon Faaliyetleri	Dünya Çevre Günü Etkinlik Programı Oluşturulması	1	1	Hedef gerçekleştirilmiştir.
				Mevcut Çevre Mevzuatı Çerçevesinde Belediyemizin Hukuki Yükümlülüklerinin Takibi ve Çevre konularında gelişmelerin yakından takip edilerek Belediyemizde uygulananması konusunda çalışmalar yapmak	ÇED süreci işlemleri (Talep/Karşılama) (%)	Süreç takip	%100	Müdürliğümüze gelen 4 talepte karşılanmıştır.
				Mevzuat Kapsamında Canlı Müzik Basvurularının Değerlendirilmesi ve Çevre Mevzuatı Çerçevesinde Belediyemizin Hukuki Yükümlülüklerinin Takibi	Entegre Çevre Bilgi Sistemi İşlemlerinin Sağlıklı Yürütülmesini Sağlamak Ve Takibini Yapmak (Talep/Karşılama) (%)	Süreç Takip	%100	Her hafta düzenli olarak devam etmektedir.

	Nesillere Aktarımın Sağlanması	Doğru Aktarımın Sağlanması	Aktarımın Sağlanmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması	Faaliyetler	Şalgam Suyu Üretimi İçin Gerekli Fiziki ve Hijyenik Ortamın Oluşturulması	(Adet)	Devam	-	Proje devam etmemektedir.
					Şalgam Suyu Üretimi (Litre)	(Litre)	1250	-	Proje devam etmemektedir.
				Kamu Kurumları, Odalar ve STK larla işbirliği içinde Geleneksel Ürünlerimizi Korumaya Yönelik Çalışmalar Yapılması	Adana ile Özdeşleşmiş Marka Ürünlerin (Tescilli Adana Kebabı vb.) Korunması ile ilgili Yapılan İşbirliği Çalışmaları	(Adet)	12	13	Adana Ticaret Odası işbirliği ile tescilli Adana kebabı eğitim çalışması ile Şalgam Denetimleri Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından tescilli onaylanan Adana Şalgam Suyunun korunmasına yönelik denetimler Adana Ticaret Odası temsilciliğinde Belediyemiz İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü Gıda Yüksek Mühendisi eşliğinde yapılmıştır. Tescilli Adana Şalgamı üreticisi olan 20 işletmeye denetim gerçekleştirilmiştir.
					Ulaşılan Kişi Sayısı	(Kişi)	1500	2000	Hedef gerçekleştirilmiştir.
				Atık Getirme Merkezinin (AGM) Kurulması ve İşletilmesi	AGM Hizmet Binasının Faaliyete Geçirilmesi		1	1	Tamamlanarak faaliyete geçmiştir.
				Sıfır atık uygulaması başlatmak, atıkların kaynağında ayrıştırılarak geri dönüşümü olan ürünlerin tekrardan ekonomiye kazandırılması için çalışmalar yapmak	AGM işletmesi		Süreç Devam	1	Süreç aktif olarak devam etmektedir.
	Sürdürülebilir Ortamın Oluşturulmasını, Korunmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak	Çevre	Çevrenin Korunması Açısından, Yönetimi diğer atıklardan ayrı bir süreç gerektiren atıkların yönetiminin sağlanması		Sıfır Atık Sistemin Kurulması ve İşletmesi		Süreç Devam	1	Süreç aktif olarak devam etmektedir.
				Sıfır Atık kapsamında Belediye Hizmetleri sırasında oluşan organik atıkların değerlendirilmesi	Kompost Tesisinin İşletilmesi		Süreç Takip	1	Otomatik eleme hijyenizasyon ve paketlenme ünitesi devreye alınmıştır.
					Belediye Hizmet Binası, Kreşler, Meslek Edindirme Merkezlerinde Oluşan Organik Atıklardan Kompost Üretilmesi (L)		1501	1000	Hedef gerçekleştirilememiştir.
					Ömrünü Tamamlamış Lastikler (Kg)		Süreç Takip	546 kg	Hedef gerçekleştirilmiştir.

				Atık Piller (kg)			Süreç Takip	711 kg	Hedef gerçekleştirilmiştir.
				Madeni Atık Yağlar (kg)			Süreç Takip	1028 kg	Hedef gerçekleştirilmiştir.
				Bitkisel Atık Yağlar (kg)			Süreç Takip	2675 kg	Hedef gerçekleştirilmiştir.
				Tıbbi Atıklar (kg)			Süreç Takip	10 kg	Hedef gerçekleştirilmiştir.
				Tehlikeli Atıklar (kartuş, toner vb.)			Süreç Takip	-	-
				Elektrikli ve Elektronik Atıklar (kg)			Süreç Takip	3885 kg	Hedef gerçekleştirilmiştir
				Diğer (kg)			Süreç Takip	368.996 kg	14.309 kg organik atık,135.943 kg kağıt atık,24.256 kg cam atık,33.975 kg plastik atık, 29.745 kg ahşap atık,130768 kg metal atığı olmak üzere toplam 368.996 kg atık toplanmıştır.
				Toplanan Ambalaj Atığı Miktarı (kg)			Süreç Takip	51979 kg	Hedef gerçekleştirilmiştir
				Tekstil Atığı Miktarı (kg)			Süreç Takibi	72 kg	Hedef gerçekleştirilmiştir
				Evsel Nitelikli Toplanan Atık İlaç Miktarı (kg)			Süreç Takibi	3016 kg	Hedef gerçekleştirilmiştir
				Kompost (kg)			Süreç Takibi	540.091 kg	540.091 kg organik atık işlenmiştir.
				Atık Toplayıcılarının Sıfır Atık Sistemine Dahil Etme Çalışmaları			Süreç Takibi	-	Rutin Olarak devam edilmektedir.
				Karbon salınımı yönetimi			Süreç Devam	1	Tamamlandı, Rapor oluşturuldu

		verimliliğini artırıcı faaliyetlerde bulunmak ve kurumsal olarak sürdürülebilir enerji politikası geliştirmek	Kurumsal Karbon Ayak İzinin Azaltılması	Karbon Ayak İzinin Azaltılması (%)		%3	1	Gerekli çalışmalar başlatıldı.
				Sürdürülebilir Enerji ve İklim eylem Planı Hazırlaması (Adet)		1	1	Gerekli çalışmalar başlatıldı
			Yenilenebilir kaynaklarının yaygınlaştırılması	Belediye ve müşterilerinde tüketilen enerjinin yenilenebilir kaynaklardan sağlanmasına yönelik potansiyelin belirlenmesi amacıyla yapılacak çalışma sayısı (Adet)		1	1	Gerekli çalışmalar başlatıldı
				Belediye ve müşterilerinde elektrik, akaryakıt, doğalgaz vb. tüketimlerin aylık bazda mekansal olarak kayıt altına alınması		Süreç Takip	-	Gerekli çalışmalar başlatıldı
			İç Mekan Geri Dönüşüm Kutularının Yerleştirilmesi	Yerleştirilen İç Mekan Geri Dönüşüm Kutusu Sayısı (Adet/Yıl)		20	290	Hedef gerçekleştirilmiştir.
			İlçemiz Genelinde Belirli Noktalara Mobil Atık Geliştirme Kurulması	Yerleştirme Mobil Atık Geliştirme Merkezi Sayısı (Adet/Yıl)		15	15	2023 yılında hedef tamamlanmıştır.
	Seyhan İlçesinde Bilinçli Çöp toplama alışkanlığı kazandırma	2024 Yılı Sonuna Kadar Seyhan İlçesinin Müstakil Yerleşim Alanlarında Pilot Bölgelerde Yeni Çalışmalar Yapmak	Bilinçlendirme Farkındalık Çalışmaları Kapsamında Çeşitli Kampayalar Düzenlemek	Geleceğini Çöpe Atma, Pet Şişeni Potaya At Kampanyası Kapsamında Alınan Basket Potalı Geri Dönüşüm Kutusu Sayısı (Adet/Yıl)		10	40	2023 yılında hedef tamamlanmıştır.
				Yerleştirilen Atık Toplama Kafesi Sayısı (Adet/Yıl)		50	250	2023 yılında hedef tamamlanmıştır
			2'li Takımlar Halinde Geri Dönüşüm Kutusu Yerleştirilmesi	Geri Dönüşüm Kutusu Sayısı (Adet/Yıl)		300	374	Hedef gerçekleştirilmiştir.

	Yapı Ruhsatı Düzenlenmiş Yapıların Uygunluğunun Kontrolünü Yapmak Ve Aykırı Yapılaşmaya Engel Olmak	Yapı Ruhsatı Düzenlenmiş Yapıların Uygunluğunun Kontrolünü Yapmak Ve Aykırı Yapılaşmaya Engel Olmak	Yapı Denetim Faaliyetleri	Kanun Ve Yürürlükteki Yönetmelikler Çerçevesinde Mevzuat İle İlgili Talepler Doğrultusunda Yapı Denetim Firmaları İle Bilgilendirme Toplantıları Düzenlemek (Adet)	(Adet)	Talep	2	Talep doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.
			Yapı Denetim Faaliyetleri	Projesine Uygun Belirli Seviyeye Gelen İnşaatları Yapı Denetim Firmalarının Hakediş Talepleri Doğrultusunda Denetlemek (Adet)	(Adet)	Talep	495	Taleplerin tamamı değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.
			3194 - 4708 Sayılı Yasaya Göre Yapılacak İşlemler	Şantiye Şefi Ve Yüklenicilere (Müteahhit) İş Deneyim Belgesi Düzenlemek (Adet)	(Adet)	Talep	16	Başvuruların tamamı değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.
			Kültür Varlıklarının Korunması Ve Restorasyonunun Yapılması	Mevzuat Çerçevesinde Tarafımıza Ulaşan Şikayetlerin Değerlendirilerek Sonuca Ulaştırılması (Adet)	(Adet)	Talep	662	Başvuruların tamamı değerlendirilerek sonuçlandırılmıştır.
			Kültür Varlıklarının Korunması Ve Restorasyonunun Yapılması	Restorasyonu Tamamlanan Tescilli Kültür Varlığı Sayısı	(Adet)	5	2	Eski İstasyon Binası,173 ve 103 nolu envanterler eski çırçır fabrikası çalışmaları tamamlandı. Karikatür Evi ve 139 ada 27 parselde restorasyon çalışmaları devam etmektedir...
			Tarihi ve Kültürel Alanlarda Sokak Sağıklaştırması Yapmak	Sağıklaştırması Tamamlanan Sokak Sayısı	(Adet)	1	-	
			Tarihi Kent Merkezinde Turizm Amaçlı Yürüyüş Rotası Oluşturulması	Oluşturulan Rota Sayısı	(Adet)	2	2	Tepebağ gezi rotası ve Tepebağ- Kavalbağ- Ulucami gezi rotası tamamlandı.
			Tarihi Yerleşim Yerleri Olan Höyüklerin İncelenmesi, Jeoradar Çalışmaları vb. Yapılması	İncelenmesi Gereken Höyük Sayısı	(Adet)	1	-	
			Restorasyonu Ve Sağıklaştırması Yapılan	Jeoradar Taraması Yapılması Planlanan Höyük Sayısı	(Adet)	1	-	
			Restorasyonu Ve Sağıklaştırması Yapılan	Kimliklendirmesi Yapılan Tescilli Kültür Varlığı Ve Alanların Sayısı	(Adet)	14	2	Hedefler gerçekleştirilememiştir.

Tarihi Kültürel Değerlere ve Çevreye Saygılı, Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli, Estetik Kentsel Alanlar Oluşturmak		İmar Planları Hazırlanarak Şehirleşmenin İmar Planları Planları Doğrultusunda Gelişmesini Sağlamak	İmar Planları Hazırlanarak Şehirleşmenin İmar Planları Planları Doğrultusunda Gelişmesini Sağlamak	Yapıların Kimi ilelendirilmesi	Kimi ilelendirilerek Turizme Açılan Kültür Varlıklarımız Hakkında Vatandaş, Bilinçlendirmek Ve Farkındalık Çalışmaları Yapmak	(Adet)	14	2	Kayalibağ Sokak sağıklaştırması ve Ulucami Mahallesi 25017-25019 sokak sağıklaştırması çalışmaları yapılacaktır.
									Hedef gerçekleştirilmiştir.
									Hedef gerçekleştirilmiştir.
									Koruma amaçlı imar planı sınırları ile ilgili kültür ve tarih haritaları hazırlanmış olup basımı yapılacaktır.
	Tarih Ve Kültür Haritasını Revize Etmek	Turizm Firmalarının Tarihi Alanlara Yönelik Eğitim Verilmesi	Turizm Firmalarıyla Yapılan Toplantı Sayısı	(Adet)	2	(Adet)	1	-	Hedefler gerçekleştirilememiştir.
									22 ADET Dosya Belediye Meclisinde Görüşülerek Karara bağlanmıştır. Genel planlar: yaklaşık 765 ha(NOT: imar plan değişiklikleri bu alana dahil edilmemiştir)
									Talep doğrultusunda ve 1/5000 ölçekli nazım imar planı revizyonu/değişikliğine göre belirlenecektir
									Adana Büyükşehir Belediyesince onaylanarak Belediyemize gönderilen 1/5000 ölçekli nazım imar planı bulunmadığından, Belediyemizde 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hazırlanamamıştır.

İNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Etkin ve Verimlilik Odaklı Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak	Teknolojik Bilinçlenme	Bireylerin Teknolojik Bilinçlenme Düzeyinin Arttırılması	Bireylerin Teknolojik Alanda Bilinçlenmesi Amacıyla Merkezimizde Eğitim Verilmesi	Verilecek Eğitim Branşı Sayısı	Adet	15	27	Eğitimlerimiz hedeflenen sayısının üzerinde başarıyla gerçekleşmiştir.
			Teknoloji ve İnovasyon alanlarında etkinlikler düzenlemek	Düzenlenecek Etkinlik Sayısı	Adet	4	10	Etkinliklerimiz hedeflenen sayının üzerinde başarıyla gerçekleşmiştir.
			e-Spor branşının yaygınlaştırılmasını sağlamak	e-Spor branşında kurulan takım sayısı	Adet	6	3	E-spor takım hedeflenen sayının altında gerçekleşmiştir.
		Düzenlenen e-Spor turnuva sayısı		Adet	4	5	E-spor turnuva hedeflenen sayının üzerinde başarıyla gerçekleşmiştir.	
		Teknolojik Alanlarda Yerel ve Ülke Düzeyinde Sosyal Etkileşim Sağlanması	Teknolojik projelere destek sağlanması	Ulusal Uluslararası Düzeyde Destek Sağlanan Proje Sayısı	Adet	5	12	Hedeflenen sayının üzerinde başarıyla gerçekleşmiştir.
			Yazılım projeleri geliştirme çalışmaları yapmak	Geliştirilen yazılım projesi sayısı	Adet	3	0	Hedef gerçekleştirilememiştir.

İNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Yönetimde Şeffaflık, Hesap Verilebilirlik, Halka Açık, Demokratik Bir Yerel Yönetim Anlayışı ile Hizmet Sunmak	Vatandaşlarımıza Daha Kaliteli, Çağdaş, Hızlı, Şeffaf Ve Güvenilir Hizmet Vermek İçin Gelişen Teknolojinin Ürünlerini Belediyecilik Faaliyetlerinde Kullanmak	Belediyecilik Faaliyetlerinde Kullanmak Üzere Gerekli Yazılımların Temini, Lisans Yenilemesi, Kullanılan Yazılımların Bakımlarının Yapılması.	Yazılım Temini ve Lisanslara (Amp, Autocad, D3max, stacad, windoes, msoffice vb.) Yazılım Bakımlarının Yapılması	Güncellenen Paket Program Lisans Sayısı	(Adet)	200	140	İhtiyaç duyulan lisanslar alınmıştır. Diğer lisanslarda ise mevcut lisanslarla Belediyeye hizmetleri gerçekleştirilebildiği için yeni yazılım sürümüne ihtiyaç duyulmamıştır.
				Yazılım bakımı	(Adet)	6	6	Hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
Etkin ve Verimlilik odaklı Bir Kurumsal Yapı oluşturmak	Belediyemizin Var Olan Teknolojik Alt Yapısının Geliştirilmesi	Ağ Altyapısının, Sunucu Ve İstemci Bilgisayarların Güvenliğinin Sağlanması	Ağ Alt Yapı Bakım Ve Onarımının Yapılması	Ağ Alt Yapısı Kurulan Bina Sayısı (Adet)	(Adet)	Talep	8	Belediyemiz birimlerinden gelen taleplerin tamamı karşılanmıştır.
				Ağ Altyapı Bakım Ve Onarımı	(Adet)	Talep	52	Belediyemiz birimlerinden gelen taleplerin tamamı karşılanmıştır.
			Güvenlik Donanım Ve Yazılımların Lisanslanması	Güvenlik Duvarı Lisans Sayısı	(Adet)	1	-	Ertelendi. 2025 yılında yapılacaktır.
			Teknolojik Kaynakların Temini Bakım Ve Onarımının Yapılması	Temin Edilen Bilgisayar Sayısı	(Adet)	Talep	172	Belediyemiz birimlerinden gelen taleplerin tamamı karşılanmıştır.
				Mevcut Bilgisayarların Bakım Onarım Talebi	(Adet)	Talep	1031	Belediyemiz birimlerinden gelen taleplerin tamamı karşılanmıştır.
				Kesintisiz Güç Kaynaklarının Bakım Onarım Talebi	(Adet)	Talep	3	Eklenen 3 birimin de bakımı yapıldı.
				Sistem Odası ve KGK Odaları İklimlendirme Sistemleri Bakım Onarımı	Sürekli	Sürekli		Sistem Odası ve KGK Odaları İklimlendirme Sistemleri Bakım Onarımı Sürekli yapılmaktadır.

İNOVASYON VE TEKNOLOJİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
			Belediyemiz Bünyesinde Bulunan Fotokopi ve Yazıcıların Bakım Onarım ve Sarf Malzeme Taleplerinin Kiralama Yöntemiyle Karşlanması	Taleplerin Karşılama Oranı (%100)	Yüzde(%)	%100	%100	Açık ihale yöntemi ile temin edilen yazıcı kiralama hizmeti ile kurum içerisinde tüm yazdırma ve kopyalama hizmetleri kesintisiz yapılmaktadır.
			Güvenlik Sistemi Yönetimi	Güvenli Ağa Dahil Edilen Bilgisayar Sayısı	(Adet)	Sürekli	Sürekli	Yeni alınan bütün bilgisayarlar güvenli ağa dahil edilmektedir.
	Belediyemiz Tüm Birimleri Ve Mücavir Alanında Bulunan Kamu Alanlarımızda Ücretsiz İnternet Hizmeti Verilmesi	Belediyemiz Birimlerinde Ve Mücavir Alanlar İçerisindeki Kamu Alanlarımızda Ücretsiz İnternet Erişiminin Sağlanması	Hizmet Alanlarımızda Kesintisiz İnternet Erişimini Sağlamak	Merkez Bina İle Dış Birimler Arasındaki İnternet Bağlantı Sayısı	(Adet)	Talep	34	Kırsal Mahallelerde İnternet, Bilgi evleri, Teknoloji ve İnovasyon Merkezi, Makine İkmal Atölyesi, Fen İşleri, Kreş, Plan Proje ve Mali Hizmetler Müdürlüğü
				Kablosuz İnternet Hizmeti Sunulan Park Sayısı	(Adet)	Talep	8	Gelen taleplerin tamamı karşılanmıştır
	Gelişen Teknolojiye Paralel Olarak Personelin Eğitim ve Etkinliklerle Gelişimlerine Katkı sağlamak	Gelişen Teknolojiye Paralel Olarak Personelin Eğitim ve Etkinliklerle Gelişimlerine Katkı sağlamak	Personelin Eğitimlere ve Etkinliklere Gönderilmesi	Eğitime Katılacak Personel Sayısı	(Adet)	5	4	Yerinde ve çevrimiçi eğitim modeli, tercih edilmiştir.
				Etkinlik ve Seminere Katılacak Personel Sayısı	(Adet)	5	4	Yerinde ve çevrimiçi etkinlik ve seminerlere katılım sağlanmıştır.
	Sanallaştırma Sunucusu Sisteminin Aktif Durumda Olmasının Sağlanması	Sanallaştırma Sunucusu Sisteminin Aktif Durumda Olmasının Sağlanması	Sanallaştırma Sunucusu ve Yedekleme Ünitesi Temini	Sanallaştırma Sunucu Sayısı (Adet)	(Adet)	Talep	62	Belediyemiz birimlerinden gelen taleplerin tamamı karşılanmıştır.
				Yedekleme Ünitesi Sayısı	(Adet)	Talep	100	2023 yılı içinde gerçekleştirilmiş. 2024 yılında yönetimine devam edilmiştir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLEN EN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKL EŞME DÜZEYİ
Etkin ve Verimlilik Odaklı Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak	Kurumun Hedef Amaçlarını Gerçekleştirecek Yetkinliklere Sahip Personel Yapısı Oluşturmuş Olmak	Belediyemiz Hizmet Birimlerinin İhtiyaç Duyduğu Konularda Hizmet İçi Eğitimlerin Planlanması ve Gerçekleştirilmesi	Yıllık Hizmet İçi Eğitim Programının Hazırlanması	Kurum Personellerinin İhtiyaçları Doğrultusunda Hazırlanan Eğitim Sayısı	(Adet)	8	2
	Her Statüdeki Personelin (Memur, İşçi, Geçici İşçi ve Sözleşmeli Personel) Niteliklerine Ait Tüm Bilgilerin Yönetmelikler Aradan Takip Edilmesi, Maaş Tahakkuk İşlemlerinin, Puantajlarının Yapılması ve Kurumsal Yönetim Prensipleri Çerçevesinde Sürdürülmesi	Personel Özölçek İşlemlerinin Güncel Mevzuata Uygun Olarak Yürütülmesi	Personel Özölçek İşlemlerinin Güncel Mevzuata Uygun Olarak Yürütülmesi	Eğitim Verilmesi Hedeflenen Personel Sayısı	(Kişi)	Devam	250
			Belediyemizde 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu Gereğince İşletme ve Kurumlarda) Staj Yapacak Öğrencilerin Staj İşlemleri Faaliyeti	Özlük İşlemleri Yapılan Personel Sayısı	(Kişi)	Devam	601
			Belediyemizin Kurumsal Kapasitesini Geliştirmek için 696 Sayılı KHK Kapsamındaki Personelin Etkin, Ekonomik ve Verimli Yönetilmesi	Stajyer Öğrenci Sayısı	(Kişi)	Talep	170
			Belediyemizin Kurumsal Kapasitesini Geliştirmek için 696 Sayılı KHK Kapsamındaki Personelin Etkin, Ekonomik ve Verimli Yönetilmesi	Etkin Yürütülme Oranı(%)	(Oran)	%100	%100
	Belediyemize Aidiyet Duygusu Kazandırmak İçin Motivasyon Çalışmaları Yapılması	Personelin Görevini Daha İyi Ve Verimli Yapabilmesi İçin Motivasyon Etkinlikleri Düzenlemek	Ayrılan Personele Teşekkür Plaket Vb. Verilmesi	Verilen Teşekkür Plaketi Vb. Sayısı		Süreç Takip	Süreç Takip
	Çağdaş Bir Toplumun Gereği Olarak Cinsiyet Eşitliğini Sağlamak	Belediyemize Personel Alımlarında Kadın/Erkek Eşitliğine Dikkat Edilecek Pozitif İstihdam Politikası Oluşturmak	Kadın Çalışan Sayısının Arttırılması	Çalışan Kadın Personel Sayısı	(Kişi)	Süreç Takip	203
				PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU			
				06.03.2024 tarihinde 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu Kapsamında 2023-2024 Eğitim ve Öğretim döneminde kurumumuzda staj gören öğrenciler için İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanları tarafından İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi yapılmıştır.08.11.2024 tarihinde Ben'den Biz'e: Takım Olabilmek/Kurumsal Aidiyet eğitimi yapılmıştır.			
				Eğitimlere katılım sağlanmıştır			
				481 Memur, 99 Daimi ve 1 Geçici İşçi ve 20 Sözleşmeli personelin işlemleri olmak üzere toplam 601 personelin özlük işlemleri yürütülmektedir.			
				50 lise ve 120 Üniversite Öğrencisi olmak üzere, Mesleki Eğitim Kanunu Gereğince (İşletme ve Kurumlarda) Staj Yapacak Öğrencilerin Staj İşlemleri Faaliyeti yürütülmektedir.			
				2024/7 Sayılı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi kapsamında emekli olan personellere plaket verilememiştir.			
				Toplam 601 personelden 204'ü Kadın (Müdür 10, Memur 151, İşçi 33, Sözleşmeli Personel 9 olmak üzere, çalışan istihdam edilmiş olup, Kadın çalışan sayısının geçmişten günümüze arttığı ve Kadın/Erkek Eşitliğine Dikkat Edilerek Pozitif İstihdam Politikası sürdürülmektedir.			

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLenen GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Yönetimde Şeffaflık, Hesap Verilebilirlik, Halka Açık, Demokratik Bir Yerel Yönetim Anlayışı ile Hizmet Sunmak	Belediyemiz Hizmet Binalarının Temizlik İşinin Etkin Yönetilmesi	Hizmet Binalarının Temizlik İşinin Etkin Yönetilmesi için Gerekli İşlemleri Yaparak, İhtiyaçlarının Karşlanması	Belediyemiz Hizmet Binalarının Temizliğinin Yapılması Amacıyla Malzemelerin Temini	Temizlik Malzemesini Alım İşinin Yapılması	(Adet)	1	1	Hedef gerçekleştirilmiştir.
			Hizmet Binalarının İç ve Dış Cephe Temizliğinin Yapılması	İç ve Dış Cephe Temizliği (Yıl/Adet)	(Yıl/Adet)	1	1	Kendi imkânlarımız ve personelimiz tarafından gerçekleştirilmiştir.
			Hizmet Binalarının Dahili Temizliğinin Yapılması	Hizmet Binalarının Temizliğinin Karşlanması Oranı (%)	(%)	Sürekli	%100	Hedef gerçekleştirilmiştir.
			Hizmet Binası ve Tesislerin Güvenliğinin Sağlanması	Güvenlik Personeli Sayısı	(Kişi)	300	270	-
	İlçemiz Genelinde Yürütülen Etkinlik ve Organizasyonlarda, Hizmet Sunulan Alanlarda Koruma ve Güvenliğin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Hizmet Binaları, Müşahadatlar ve Belediyemiz Sorumluluğundaki Parklar, Kapalı Semt Pazarlarının Güvenlik İhtiyacının Karşlanması	Parklar ve Kapalı Semt Pazarlarına Güvenlik Kamerası Kurulması	Kamera Sistemi Kurulacak Park Sayısı	(Adet)	15	10	Görev ve iş yoğunluğu nedeniyle hedef gösterge düzeyi 2025 yılı içerisinde tamamlanacaktır.
				İhtiyaç Olan Parklarda Kamera Sistemlerinin Değiştirilmesi, Yenileme Bakım ve Onarımının Yapılması	(Adet)	16	16	İhtiyaç doğrultusunda yenileme, bakım ve onarım yapılmaktadır.
				İhtiyaç Olan Kapalı Semt Pazarlarının Kamera Sistemlerinin Değiştirilmesi, Yenileme Bakım ve Onarımının Yapılması	(Adet)	16	16	İhtiyaç doğrultusunda yenileme, bakım ve onarım yapılmaktadır.
	Belediyemiz Birimlerinden ve Vatandaşlarımızdan Gelen Talepler Doğrultusunda Araç İhtiyacının Karşlanması	Araç İşlemleri (Kiralama, Akaryakıt, Geçiş Ücreti, Sigorta ve Muayene İşlemleri) ve Sürekliliğinin Sağlanması için Araçların Bakım Onarımının Yapılması	Binek ve Hizmet Araçları Hizmetlerinin sağlanması	Kiralanacak Araç Sayısı	(Adet)	100	100	Talep ve iş yoğunluğu nedeni ile hedef gösterge düzeyinde üstünde gerçekleşmiştir.
				Vatandaş ve Sivil Toplum Örgütlerine Gönderilen Araç Sayısı	(Adet)	Talep	-	Gelen talepler değerlendirilerek mevcut araç durumuna göre karşılanmıştır.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞİM E DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
	Sağlamak		Belediyemiz Bünyesinde Kullanılmak Üzere Binek ve Hizmet Araçlarının Alımı	Alınacak Araç Sayısı	(Adet)	8	-	Uygulanan tasarruf tedbirleri kapsamında araç alımı olmamıştır.
			Araç Takip Sistemi Kurulması	Araç Takip Sistemi Kurulan Araç Sayısı	(Adet)	8	238	Hedef gerçekleştirilmiştir.
			Akaryakıt İhtiyaçlarının Karşlanması	Akaryakıt Alımı (lt)	(Lt)	2.000.000	1.269.514,73	Uygulanan tasarruf tedbirleri kapsamında akaryakıt tüketimi tahmin edilen düzeyin altında gerçekleşmiştir
	Kurumuza Ait Hizmet Binalarının Bakım Ve Onarım İhtiyaçlarına Hızlı Çözüm Üretmek	Çeşitli Teknik Personellerden Oluşan Gezici Bir Onarım Ekibi Kurularak İhtiyaçların Daha Kısa Sürede Çözülmesi	Mobil Onarım Ekibi Kurulması	Mobil Onarım Ekibinin Yaptığı Bakım Onarım Sayısı	(Adet)	Talep	-	Belediyemiz birimlerinden gelen taleplerin tamamı karşılanmıştır
Etkin ve Verimlilik Odaklı Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak	Kurum Personellerimizin Moral ve Motivasyonunun Desteklenmesi, Sosyal İhtiyaçlarının Yerinde Karşlanması	Kurum Personellerimize Kuaför/Berber Hizmetlerinin Verilmesi		Kuaför/Berber Hizmetinden Faydalanan Personel Sayısı	(Adet)	Talep	-	Projelendirme süreci devam ediyor
				Bakımı Yapılacak Asansör Sayısı	(Adet)	19	19	Hedeflenen gösterge düzeyinde bakım gerçekleştirilmiştir
	Belediyemiz Makine - Teçhizatlarının Etkin Kullanımı ve Hizmet Binalarının İyileştirilmesine Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Bakımı Yapılacak Kamera Sistemi Sayısı	(Adet)	50	50	Hedef gerçekleştirilmiştir		
		Belediyemize Bağlı Yeni Kurulacak Birimlere Telefon Santrali Kurulması	(Adet)	Talep	-	Herhangi bir yere kurulum yapılmamıştır.		
		Bakımı Yapılacak Telefon Santrali Sayısı	(Adet)	Talep	24	Belediyemiz birimlerinden gelen taleplerin tamamı karşılanmıştır		
		Bakımı Yapılacak Jeneratör Sayısı	(Adet)	16	14	Hedeflenen gösterge düzeyi altında bakım gerçekleştirilmiştir.		
		Bakımı Yapılan Güneş Paneli Sayısı	(Adet)	500	581	Hedeflenen gösterge düzeyi üzerinde bakım gerçekleştirilmiş(eklenen panel sayılarının yerleri ve miktarları)		
			Belediyemiz Yaşar Kemal Kültür Merkezi Binasının İklimlendirme Ünitesinin Yenilenmesi	(Adet)	Devam	-	Soğutma sistemi yapılmıştır. VRV sistemleri proje aşamasındadır.	

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞİM DÜZEYİ
			Hizmet Binalarımızın Bakım Onarım İşİ	Düzenli Olarak Bakımı Yapılan Bina Sayısı	(Adet)	70	101
			Belediyemiz birimlerinin mobilya, teçhizat, beyaz eşya ve diğer makine teçhizat ihtiyaçlarının karşılanması	Gelen taleplerin karşılanma oranı	(%)	100%	%80
			Belediyemiz dikim evinde kurum içi ve kurum dışı personel kıyafet taleplerinin karşılanması	Gelen taleplerin karşılanma oranı	(%)	100%	65.877 ürün teslim edilmiştir.
	Belediyemiz Elektrik, Su ve Doğal Gaz ve İletişim Giderlerinin Karşlanması ve Etkin Kullanılması	Belediyemiz Elektrik, Su ve İletişim Giderlerinin Yönetiminin Sağlanması	Elektrik, Su Tüketim ve İletişim Bedellerinin Ödenmesi	Elektrik Aboneliği Sayısı	(Adet)	Talep	19
				Su Aboneliği Sayısı	(Adet)	Talep	2
				Telefon Aboneliği Sayısı	(Adet)	Talep	1
				GSM Aboneliği Sayısı	(Adet)	Talep	-
			Ortak Kullanım Telsiz Haberleşme Sisteminin Sürekli İşler Halde Tutulması	Yapılan Telsiz Aboneliği Sayısı	(Adet)	Talep	172
			Belediyemiz Ana Hizmet Binasının Elektrik İhtiyaçının Güneş Panelleriyle Karşılanması	Ana Binada Faaliyete Geçecek Güneş Paneli Sayısı	(Adet)	Devam	-
			Belediyemiz Hizmet Binalarının Elektrik İhtiyaçının Güneş Panelleriyle Karşılanması	Hizmet Binalarında Faaliyete Geçecek Güneş Paneli Sayısı	(Adet)	Devam	-

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLenen GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ
	Afete Karşı Hazırlık Sürecinde Toplumun Farklı Yaş Gruplarını Kapsayan ve Olası Riskleri En Aza İndirmek İçin Projeler Geliştirmek	Seyhan İlçesinde Yapısal Olmayan Tehlikelerin Azaltılması Amacıyla Projeler Geliştirmek ve Uygulamaya Koymak	Sivil Savunma Ekibi ve Kurum Personellerine Yangın Söndürme, İlk Yardım, Kurtarma Eğitimleri Verilmesi	Yapılan Eğitim Sayısı	(Adet)	2	Hedeflenen gösterge düzeyi üzerinde eğitim gerçekleştirilmiştir
			Belediyemiz Tüm Birimlerinin Yangın Tedbirlerinin Alınması	Yapılan Denetim Sayısı	(Adet)	2	Hedef gerçekleştirilmiştir.
				Dolumları Yapılacak Yangın Tüpleri Sayısı	(Adet)	210	Hedef gerçekleştirilmiştir.
			Okullarda Doğal Afetlere Karşı Bilinçlendirme Eğitimleri Planlanması	Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı	(Adet)	2500	Hedef gerçekleştirilememiştir. Hedeflenen gösterge düzeyinin altında öğrenciye eğitim verilmiştir.
				Hizmet Verilen Taziye (Çadır, Masa Sandalye, Semaver vb.) Sayısı	(Adet)	Talep	Gelen taleplerin tamamı karşılanmıştır.
				İl İçine Gidecek Cenaze Nakil Sayısı	(Adet)	Talep	Gelen taleplerin tamamı karşılanmıştır.
				İl Dışına Gidecek Cenaze Nakil Sayısı	(Adet)	Talep	Gelen taleplerin tamamı karşılanmıştır.
				Cenazelere Gönderilecek Taziye Paketi Sayısı	(Adet)	20.000	Hedef gerçekleştirilememiştir.
Yönetimde Şeffaf, Hesap Verilebilir, Halka Açık, Demokratik Bir Yerel Yönetim Anlayışı ile Hizmet Sunmak	Halkımızın İlçemizin Yönetiminde Katılımın Artırılması Ve Halkımızın Yapılan Faaliyetler Hakkında Bilgi Edinmesinin Sağlanması	Şeffaf yönetim uygulamasıyla halkın yönetime katılımının sağlanması	Halk masa faaliyetlerinin yürütülmesi	Ulaşılan kişi sayısı		Talep	48.000 kişiye ulaşılmıştır.

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLERİN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Yönetimde Şeffaflık, Hesap Verilebilir, Halka Açık, Demokratik Bir Yerel Yönetim Anlayışı ile Hizmet Sunmak	Vatandaş Memnuniyeti Odaklı Kurumsal İşleyişin Sağlanması	Hemşehrilerimizin Nikâh İşlemleri Süreçlerini Pratik Şekilde Standardize Etmek	Başvuruların Alınması ve Nikâh İşlemlerinin Tamamlanması	Nikah Taleplerinin Karşılama Oranı %	(%)	100	100	2024 Yılı içerisinde 3459 toplam nikâh kıyılmıştır.
			Belediyemiz Personellerine, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Bakış Açısıyla Birey Ve Aileyi Güçlendirmek Amacıyla Eğitimler Düzenlemek	Düzenlenen Eğitim Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	3	4	Hedeflenen düzeye ulaşılmıştır.
			İlgili Kamu Kurumu, Odalar Ve Stk Larla İş Birliği İçerisinde Etkin Projeler Yürütmek	Birlikte Yürütülen Proje Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	2	91	Hedefe başarı ile ulaşılmıştır. 2343 kişiye kurs verilmiştir.
Yönetimde İnsanı Merkeze Koyan Sosyal Belediyecilik Adına Sürdürülebilir Projeler Üretmek	Daha Güçlü Birey Ve Aile Yapısında Bir Toplum İnşaa Etmek	Bireyin Ve Ailenin Psikolojik Ekonomik Ve Sosyo Kültürel Olarak Güçlendirilmesini Sağlamak	Baba Destek Programının İlçemiz Sınırlarında Uygulanması	Programın Oluşturulması	(Adet/Yıl)	2	-	AÇEV ile birlikte Kreş müdürlüğümüz düzenlemiştir.
				Programı Tamamlayıp Sertifikalandırılan Baba Sayısı	(Adet/Yıl)	200	-	AÇEV ile birlikte Kreş müdürlüğümüz düzenlemiştir.
			Evlilik Öncesi Eğitim	Eğitim Programının oluşturulması	(Adet/Yıl)	Devam	2	Bütün talepler karşılanmıştır.
				Eğitim Programına Katılan Çift Sayısı	(Adet/Yıl)	Talep	32	Bütün talepler karşılanmıştır.
			Gebelik/ Lohusalık Eğitim Ve Destek Hizmetleri	Eğitim Programının Oluşturulması	(Adet/Yıl)	Devam	-	Talep doğrultusunda 2025 yılı içerisinde yapılması planlanmaktadır.

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLERİN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
				Eğitim Programına Katılan Gebe Ve Lohusa Sayısı	(Adet/ Yıl)	Talep	-	Talep doğrultusunda 2025 yılı içerisinde yapılması planlanmaktadır.
				Dağıtılan Kişisel Bakım Paketi Sayısı	(Adet/ Yıl)	1000	-	Sosyal İşler Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.
			Kültürel Ve Sosyal Etkinliklerle Bilinçlendirme Ve Farkındalık Çalışmaları Yapmak	Festival, Panel, Konferans, Film/ Tiyatro Gösterimi Vb. Etkinlikler Düzenlemek	(Adet/ Yıl)	3	133	Hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.
				Düzenlenen Kadın Yaşam Festivali Sayısı	(Adet/ Yıl)	1	-	Programda yer almamaktadır.
			Psikolojik Ve Hukuksal Anlamda Danışmanlık Hizmeti Sunmak	Danışmanlık Hizmeti Sunulan Birey Sayısı	(Adet/ Yıl)	Talep	268	Gelen talepler olabildiğince karşılanmış olup, danışan kabul oda sayısı arttırıldığına hizmet verdiğimiz birey sayısı artacaktır.
			18 Yaşından Küçük Kız Ve Oğlan Çocuklarının Çocuk Yaşta Evlilikten Korunmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak	Hayata Geçirilen Proje Sayısı	(Adet/ Yıl)	Devam	1	11 Ekim Dünya Kız Çocukları Gününde farkındalık ve eğitim çalışmaları yapılmıştır.
				Çocuk Yaşta Evliliği Önleme Projesine Protokol İmzalanan Oda Sayısı	(Adet/ Yıl)	3	-	Müdürlüğümüz ev ziyaretlerinde yerinde tespit-bilgilendirme çalışmaları yürütmüştür.
			Kadınlarımızın Aile Ve Sosyal Yaşamlarında Güçlendirilmesi, Korunması Ve Desteklenmesi	Kadın Çalıştayı Yapılması	(Çalıştay /Yıl)	1	4	Hedefin üzerinde gerçekleştirilmiştir.
				Kadın Konuk Evinin Hizmetine Açılması	(Adet/ Yıl)	Devam	-	Alan-Arsa tahsis ile ilgili sürecin sonlandırılmaması olmasından kaynaklı hedef gerçekleştirilememiştir.
				Kadınlara Olası Bir Şiddet Vakasında Kendilerini Korumaları İçin Öz Savunma Eğitimlerinin Verilmesi	(Adet/ Yıl)	3	-	Talep olmadıktan kaynaklı düzenlenememiştir.

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLER EN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞİM DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Tarihi Kent Seyhan'ı, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Yaşamın Merkezi Haline Getirmek	Seyhan Meslek Edindirme Merkezlerinin (SEYMER) Eğitim Faaliyetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Seyhan Meslek Edindirme Merkezlerinin (SEYMER) Eğitim Faaliyetlerinin Sürdürülebilirliğini Sağlamak	Kadın Kafe'nin Hizmetine Açılması	Kurulan Kafe Sayısı	(Adet/ Yıl)	Devam	1	Özgür Kadın Parkı içerisinde açılmakla birlikte müdürlüğümüze bağlı değil
			Kamerayla Denetlenen Parklarda Acil Butonu Kurulması	Acil Butonu Kurulan Park Sayısı	(Adet/ Yıl)	10	-	Altyapı yetersizliğinden kaynaklı olarak yapılamamıştır
			Kadınlara Özel Günlerde Etkinlikler Yapılması	Düzenlenen Etkinlik Sayısı	(Adet/ Yıl)	5	15	Hedef başarıyla gerçekleştirilmiştir.
			Kadın Bültenleri Hazırlanması	Hazırlanan Bülten Sayısı	(Adet/ Yıl)	5	-	Hedef gerçekleştirilememiştir.
			Meslek / Beceri Edindirmeye Yönelik Kurslar Açmak	Açılan Kurs Sayısı		Süreç Takip	91	Talepler doğrultusunda Halk Eğitim Merkezi ve müdürlüğümüze bağlı eğitimler tarafından kurslar açılmıştır.
			SEYMER Ürünlerinin Tanıtımı İçin Sergi Açmak	Düzenlenen Sergi Sayısı		Talep	2	Sevgililer günü ve 8 Mart gününe özel sergiler açılmıştır.

KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLERİN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ
Tarihi Kültürel Değerlere ve Çevreye Saygılı, Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli, Estetik Kentsel Alanlar Oluşturmak	Kentin Yapısının sağlıklı kaliteli, yaşanabilir bir yapılaşma ve donatı uygulamalarıyla dönüştürülmesi, geliştirilmesi	2024 Yılı Sonuna Kadar 5393 Sayılı Kanun Kapsamında Kentsel Dönüşüm Proje ve 6306 Sayılı Kanun Kapsamında Afet Riskli Alan Dönüştürülmesi Proje Revizyonu Yapmak	Kentsel Dönüşüm Projelerinin Yapılması	Projesine Yeni Başlanacak Kentsel Dönüşüm Proje Adedi	(Adet)	Devam	2000 Evler mahallesinin revizyon çalışmaları tamamlanmıştır. İsmetpaşa mahallesinin revizyon çalışmaları devam etmektedir.
				Kentsel Dönüşüm Projesi Revizyonu Yapılacak Alan Adedi	(Adet)	71	2000 Evler mahallesinin revizyon çalışmaları tamamlanmıştır. İsmetpaşa mahallesinin revizyon çalışmaları devam etmektedir.
				Kentsel Dönüşüm Projesi Revizyonu Yapılacak Alanı (ha)	(ha)	3	2000 Evler mahallesinin revizyon çalışmaları tamamlanmıştır. İsmetpaşa mahallesinin revizyon çalışmaları devam etmektedir.
				Toplam Kentsel Dönüşüm Projesi Adedi	(Adet)	3	-
				Toplam Kentsel Dönüşüm Projesi Alanı(ha)	(ha)	71	-
			Kentsel Dönüşüm Projelerinin Vatandaş Görüşmelerinin Yapılması İşİ	Vatandaş Görüşmeleri Yapılacak/ Yapılmış Kentsel Dönüşüm Proje Adedi	(Adet)	3	-
				Vatandaş Görüşmeleri Yapılacak/Yapılmış Kentsel Dönüşüm Proje Alanı (ha)	(ha)	71	-
				Vatandaş Görüşmeleri Tamamlanan Kentsel Dönüşüm Proje Oranı (%)	(%)	Gerçekleşme	-

KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLERİN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ
Kent ve Kırsal Arasındaki Bağlı Güçlendirilerek Sürdürülebilir Bir Kent ve Kırsal Bütünlüğü Oluşturmak	Tarım ve Hayvancılık Uygulamalarını Yaygınlaştırarak, Kenti Ekonomik, Sosyal ve Fiziki Olarak Doğaya Yaklaştırmak	Tarımsal Ve Hayvansal Üretimde Verimliliği Ve Kaliteyi Arttırmak	Kooperatiflerin Desteklenmesi Ve Kooperatifçiliğin Yaygınlaştırılması Projesi	Kooperatif Kurmak, Kurulan Kooperatifleri Desteklemek, İşletmek	Adet	Devam	Kooperatiflerin Desteklenmesi Ve Kooperatifçiliğin Yaygınlaştırılması Projesi
			İyi Tarım Ve Hayvancılık Uygulamalarının Yaygınlaştırılmasına Yönelik Faaliyetler	Alternatif Tarımsal Üretim Teknikleri ile İlgili Verilecek Eğitim Sayısı (Adet/Yıl)	Adet	2	30 dezavantajlı kadın yararlanıcıya verilen tarım eğitimlerinde iyi tarım anlatılmıştır.
			Tarımsal Üretim Projeleri Üretmek Ve Desteklemek	BİTİKSEL VE HAYVANSAL KAYNAKLI ÜRETİM VE GELİRLERİNİN ARTTIRILMASINA YÖNELİK VERİLEN EĞİTİM SAYISI (Adet/Yıl)	Adet	3	Alternatif ürün ve üretim yöntemleri, bitki besleme konularında 120 üreticiye yüz yüze teknik destek verilmiştir.
			Hayvansal Üretimin Teşvik Edilmesine Yönelik Faaliyetler Yapmak	Mandıra Kurulması ve İşletilmesi Projesinin Başlatılması	Adet	Devam	Mandıra üretim aşamasına geçmiştir. Paketlenmiş pastörize süt, yoğurt ve yöresel peynir üretimi yapılmaktadır.
				Kombine Süt Çiftliği Kurulması	Adet	1	-
			Kırsal Kalkınma Faaliyetlerinde Veterinerlik Hizmeti Verilmesi	Veterinerlik Hizmeti Verilen Hayvan Sayısı (Adet)	Adet	Gerçekleşme	Hadırlı, Kayışlı, Serinevler, Karayusuflı, Salmanbeyli, Köylüoğlu, Mürseloğlu Mahallelerinde büyükbaş hayvanlara iç dış parazit aşı uygulaması ve ADK vitamin uygulaması gerçekleştirilmiştir.
			Bio Teknoloji Laboratuvarının Kurulması	Kurulan Laboratuvar Sayısı	Adet	1	Müdürlük yerleşkesinde doku kültürü laboratuvarı kurulumu tamamlanmış ve bitkilerin doku kültürü ile fide ve fidan üretimi çalışmaları devam etmektedir.

				Meraların Islahı Konusunda Çalışmalar Yapmak	Islah Edilen Mera Alanı (M2)	m ²	974.000	1199	Gökçeler Mahallesi'nde 145 dekar mera alanı ıslah çalışması tamamlanmış. Derişler Mahallesi'nde 445 dekar, Salımanbeyli Mahallesi'nde 60 dekar meranın ıslahı büyük oranda tamamlanmış. 2025 yılında çalışmalar devam edecektir.
				Tarimsal Ürünler Katma Değer Yaratacak Faaliyetlerde Bulunmak	Turşu, Reçel, Meyve Suyu, Kurutma Vb. Şekilde Değerlendirilmesi Projesine Başlanması	Adet	Devam	1	Çalışmalar devam etmektedir. Salımanbeyli kooperatif evinde muhtelif gıda ürünleri üretimi devam etmektedir.
					Kurulan Meyve, Sebze Paketleme ve Soğuk Depolama Tesisi Sayısı	Adet	1	2	Karayusufu ve Salımanbeyli mahallelerinde birer adet soğuk depolama odası kurulmuştur.
				Kırsal Kesimde, İlgili Kamu Kurumu, Odalar, STK' larla İşbirliği Yaparak Gelir Getirici Faaliyetlerin Desteklenmesi Ve Yürütülmesini Sağlamak	Alternatif Üretim Çeşitlerinin Geliştirilmesi Hakkında Yapılacak Çalıştay Sayısı	Adet	1	-	
					Sahada Denemesi Yapılan Alternatif ürün ve üretim Yöntemi Çeşidi Sayısı	Adet	5	30	Belediye'ye ait sera ve açık üretim alanlarında 30 alternatif bitkinin üretimi gerçekleştirilmiş, başarılı sonuçlar bölge çiftçisi ile paylaşılmıştır.
				Kırsal Turizminin Geliştirilmesi Amacıyla Kırsal Alanlarda Gelir Getirici Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesini Sağlamak	Kırsal Turizmi Canlandırmak İçin Konsept Belirlenip Halkın Hizmetine Sunulan Mahalle Sayısı	Adet	Gerçekleşme	-	Kuyumcular Mahallesi'nde bir tabiat parkı kurulmasına başlanmıştır. Çalışmalar devam etmektedir.
				Kırsal Turizmin Geliştirilmesi İçin Çeşitli Tanıtım, Etkinlik, Festival Ve Organizasyon Faaliyetleri Gerçekleştirmek.	Düzenlenecek Etkinlik Sayısı	Adet	1	-	Projenin tamamlanması beklenmektedir.
				Kır Meclisi Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Kır Meclisi ile Yürütülen Çalışma Sayısı	Adet	2		

KREŞ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Yönetimde İnsanı Merkeze Koyan Sosyal Belediyecilik Adına Sürdürülebilir Projeler Üretmek	Erken Çocukluk Eğitiminin Yaygınlaştırılmasına Katkıda Bulunmak	Kreş ve Gündüz Bakımevi Hizmetlerini Yaygınlaştırmak	Kreş ve Gündüz Çocuk Bakımevi Hizmet Binası İşletmek	Eğitsel Materyallerin Sürekliliğinin sağlanması		Sürekli	Sürekli	Kreşlerimizin eğitsel materyalleri sürekli sağlanmaktadır.
				Bakım Onarımlarının, İhtiyaçların Karşlanması		Sürekli	Sürekli	Kreşlerimizin bakım onarımlarının, ihtiyaçlarının karşılanması sürekli yapılmaktadır.
				Kreşlerimizde Eğitim Öğretim Hizmeti Gören Çocuklarımızın Yemek İhtiyaçlarının Karşlanması (Oran) (%)	(%)	100	100	Kreşlerimizde eğitim-öğretim hizmeti gören çocuklarımızın yemek ihtiyaçları belediyemizde karşılanmaktadır.
	Sürdürülebilir ve Nitelikli Erken Çocukluk Eğitiminin Yaygınlaştırılması	Kreş Personellerimize Hizmet İçerik Verilmesi	Verilen Hizmet İçerik Eğitim Sayısı	(Adet)	10	2	Seçim çalışması nedeniyle yapılamamıştır.	
			Velilerimize Anne-Baba Gelişim Ve Etkileşim Seminerleri Düzenlenmesi	Düzenlenen Seminer Sayısı	(Adet)	5	6	Velilerimize Anne-Baba Gelişim Ve Etkileşim Seminerlerinde hedef gerçekleştirilmiştir.
			Kreş ve Gündüz Bakımevlerinde Farklı Branşlarda Eğitsel Faaliyet Yürütmek	Eğitim Verilen Branş Dersi Sayısı	(Adet)	5	2	Farklı Branşlarda Eğitsel Faaliyet olarak -Spor, -Dans ve Halk Oyunları Faaliyetleri yürütülmektedir. Yeterli Branş Öğretmeni olmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.
	Her Kreş ve Gündüz Bakımevinde Farklı Eğitsel Atölyeler Düzenlemek	Düzenlenen Atölye Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	4	1	Atölyeler belediyemiz bünyesinde aktif hale geldiğinde yapmaya devam edilecektir.		
	Öğrencilerimizin Düzenli sağlık taramalarının Yapılması	Yapılan Sağlık Taraması (Tarama/Yıl)	(Tarama/Yıl)	2	0	Tasarruf tedbirleri kapsamında hizmet alma yoluna gidilemediği için Sağlık İşleri Müdürlüğü ve İl Sağlık Müdürlüğü koordinasyonunda ilerleyen süreçlerde yapılacaktır.		

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Tarihi Kent Seyhan'ı, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Yaşamın Merkezi Haline Getirmek	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Düzenleyerek Kentimizde Bütünleşme ve Kaynaşma Sağlamak	Kültürel ve Sanatsal Etkinlikler Düzenleyerek Kentimizde Bütünleşme ve Kaynaşma Sağlamak	Panel Konferans ve Seminer Düzenlemek	Kent Nüfusunu Oluşturan Farklı Yaş ve Meslek Gruplarının Eğitsel Gelişimlerine ve İhtiyaçlarına Yönelik Yapılan Panel Konferans ve Seminer (Anne Baba Eğitimi, Beslenme Eğitimi vb.) Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	8	2	Hedeflenen gösterge düzeyine ulaşamamıştır.
			Sergi Düzenlemek	Açılan Sergi Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	Talep	3	Belediyemiz adına düzenlenen sergi programlarıdır.
			Tiyatro Etkinlikleri Düzenlemek	Alınan Tiyatro Oyun Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	12	4	Hedeflenen gösterge düzeyine ulaşamamıştır.
			Konser Organizasyonu Yapmak	Konser Organizasyonu Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	15	15	Gerek yerel gerekse ulusal düzeyde düzenlediğimiz çalışmalardır.
			Sinema Etkinlikleri Düzenlemek	Sinema Gösterim Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	10	5	Hedeflenen gösterge düzeyine ulaşamamıştır.
			Gezici Sanat Etkinlikleri Düzenlemek	Düzenlenen Etkinlik Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	8	3	Hedeflenen gösterge düzeyine ulaşamamıştır.
			Sanatsal Projeleri Değerlendirmek ve Desteklemek	Desteklenen Sanatsal Proje Sayısı	(Adet/Yıl)	Talep	7	Müdürlüğümüz bünyesindeki Çocuk Performans Sahnemizin hazırladığı çocuk ve yetişkin oyunları desteklenmiştir.
			Edebiyat Günleri Düzenlemek	Düzenlenen Etkinlik Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	2	-	2024 yılı içerisinde düzenlenmemiştir.
			Seyhan Belediyesi Şehir Tiyatrosunun Oyunlarını Sergilemek	Yetişkin Tiyatro Oyun Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	Talep	20	SBŞT özel gün ve rutin gösterim günleri çalışmalar toplamıdır.
				Çocuk Tiyatro Oyun Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	Talep	37	Okul rezervasyonları ve idarece belirlenen etkinliklerle hedef tamamlanmıştır.
				Oyun Telif Hakkı Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	2	-	Herhangi bir oyun telifi ödemesi yapılmamıştır.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLenen GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
	Kentin Turizm Alanında Tanınırlığını Artıracak Etkinlikler Düzenlemek ve Düzenlenen Etkinliklerde Yer Almak	Kentin Turizm Alanında Tanınırlığını Artıracak Etkinlikler Düzenlemek ve Düzenlenen Etkinliklerde Yer Almak	Belediyemiz Tarafından Restorasyonu Tamamlanmış Tarihi Evleri Turizme Kazandırmak	Turizme Kazandırılan Tarihi Evlerde Düzenlenen Etkinlik Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	5	2	Çırçır Sanat Merkezinde Çukurova Güzel Sanatlar Moda Tasarım bölümü sergisi -Kahve Evi Orjinalist Art Sanat çalıştayı resim sergisi
	Önemli Gün, Hafta ve Aylarda Etkinlik Düzenlemek	Önemli Gün, Hafta ve Aylarda Etkinlik Düzenlemek	Milli ve Dini Bayramları Kutlama Etkinlikleri Organizasyonu	Düzenlenen Etkinlik Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	7	1	Milli Bayramlar için düzenlediğimiz programlardır.
	Kentin Kültür Mirasını Tanıtmak, Farkındalık Yaratmaya ve Farklı Kültürlerin Etkileşimini Sağlamaya Yönelik Etkinlikler Düzenlemek	Kentin Kültür Mirasını Tanıtmak, Farkındalık Yaratmaya ve Farklı Kültürlerin Etkileşimini Sağlamaya Yönelik Etkinlikler Düzenlemek	Özel Gün Ve Haftalarda Etkinlik Düzenlemek	Özel Gün ve Haftalarda Yapılan Panel, Konferans, Seminer ve Tiyatro Gösterimi Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	12	10	Anma ya da kutlama programlarında düzenlediğimiz panel, söyleşi, tiyatro programlarıdır
	Kentin Kültür Mirasını Tanıtmak, Farkındalık Yaratmaya ve Farklı Kültürlerin Etkileşimini Sağlamaya Yönelik Etkinlikler Düzenlemek	Kentin Kültür Mirasını Tanıtmak, Farkındalık Yaratmaya ve Farklı Kültürlerin Etkileşimini Sağlamaya Yönelik Etkinlikler Düzenlemek	Kentte Bulunan Müzeleri Tanıtıcı Etkinlik Düzenlemek	Yapılan Etkinlik Sayısı	(Adet/Yıl)	5	-	Herhangi bir etkinlik yapılmamıştır.
	Çocuklarımızın Sanatsal, Entelektüel ve Kişisel Gelişimlerine Katkı Sağlamak	Çocuklarımızın Sanatsal, Entelektüel ve Kişisel Gelişimlerine Katkı Sağlamak	Toplumsal Kesimlerle Ortak Kültür Gezileri Düzenlemek	Gezi Etkinlik Sayısı	(Adet/Yıl)	5	-	2024 yılında Gezi yapılmamıştır.
	Çocuklarımızın Sanatsal, Entelektüel ve Kişisel Gelişimlerine Katkı Sağlamak	Çocuklarımızın Sanatsal, Entelektüel ve Kişisel Gelişimlerine Katkı Sağlamak	Seyhan Belediyesi Çocuk Halk Oyunları Ekibinin Çalışmalarını Desteklemek	Halk Oyunları Ekibi Etkinlik Sayısı	(Adet/Yıl)	Talep	5	Halk oyunları ekibimiz idarece belirlenen programlarda gösteri düzenlemiştir
	Kentin Kültür, Sanat ve Sosyal Dinamiklerini Harekete Geçirecek Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Karnaval ve Festival Düzenlemek ve Desteklemek	Kentin Kültür, Sanat ve Sosyal Dinamiklerini Harekete Geçirecek Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Karnaval ve Festival Düzenlemek ve Desteklemek	Çocuklara Yönelik Kurs ve Bilişim Atölyesi Açmak	Açılan Kurs	(Adet/Yıl)	8	7	Drama, Bağlama, Halk Oyunları, Gitar, Piyano, Koro, Bendir ve Ses eğitimi kursları yıl boyunca devam etmektedir.
	Kentin Kültür, Sanat ve Sosyal Dinamiklerini Harekete Geçirecek Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Karnaval ve Festival Düzenlemek ve Desteklemek	Kentin Kültür, Sanat ve Sosyal Dinamiklerini Harekete Geçirecek Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Karnaval ve Festival Düzenlemek ve Desteklemek	Düzenlenen Şenlik, Festival ve Karnaval Organizasyonlarına Katılmak	Katılınan Karnaval Sayısı	(Adet/Yıl)	1	1	Kültür yolu Festivali Portakal Çiçeği Karnavalına katılım sağlanmıştır.
	Kentin Kültür, Sanat ve Sosyal Dinamiklerini Harekete Geçirecek Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Karnaval ve Festival Düzenlemek ve Desteklemek	Kentin Kültür, Sanat ve Sosyal Dinamiklerini Harekete Geçirecek Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Karnaval ve Festival Düzenlemek ve Desteklemek		Yapılan Şenlik, Festival Sayısı	(Adet/Yıl)	4	4	Lezzet Festivali, Çocuk şenliği, sömestr tatil şenliği, karne şenliği,

KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLERİN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Yönetimde İnsanı Merkeze Koyan Sosyal Belediyecilik Adına Sürdürülebilir Projeler Üretmek	İlçemiz genelinde kitap okuma alışkanlığının yaygınlaştırılmasını sağlamak	Kütüphane ve Bilgi Evleri açarak geniş halk kitlelerine okuma alışkanlığı kazandırmak	Merkez Kütüphane açılması	Açılan Kütüphane sayısı	(Adet/ Yıl)	Devam	1	Seyhan Halk Kütüphanesinin açılışıyla hedef gerçekleştirilmiştir.
			Bilgi Evleri' nin Hizmete Açılması	Hizmete Açılan Bilgi Evi Sayısı	(Adet/ Yıl)	5	1	1 adet Bilgi Evi açılmıştır.
			Kütüphaneler için kitap ve materyal sağlanması	Kütüphaneler için temin edilen kitap ve materyal sayısı	(Adet/ Yıl)	30.000	21.224	Bilgi Evleri, kütüphaneler ve etkinlikler için toplam 21.224 adet kitap temin edilmiştir.
			Kitap tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi	Düzenlenen kitap tanıtım etkinlik sayısı	(Adet/ Yıl)	6	6	6 adet kitap tanıtım etkinliği düzenlenmiştir.
			Önemli gün ve haftalara yönelik etkinlikler düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı		10	12	Hedef başarıyla gerçekleştirilmiştir.

MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLenen GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ
Etkin ve Verimlilik Odaklı Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak	Kurumsal Hizmet Kalitesinin Sürdürülebilirlik ve Verimliliğine Katkı Sunacak Bakım - Onarım Tedarik İşlemlerini Gerçekleştirmek	Belediyemiz Araç ve İş Makinelerinin Etkin Kullanımına Yönelik Faaliyetlerin Yürütülmesi	Belediyemiz Araç ve İş Makinelerinin Tamir, Bakım ve Onarım Hizmetlerinin Yürütülmesi Faaliyeti	Mevcut Taşıt ve İş Makinalarının Faal Durumda Tutulma Oranı (%)	(%)	%100	100
				Mevcut Taşıt ve İş Makinalarının Dışında Kalan Tarım Aletleri vb. Faal Durumda Tutulma Oranı (%)	(%)	%100	100
						Müdürlüklerden gelen resmi yazılara istinaden yazısı müdürlüğümüze ulaşmış tüm araç ve iş makinelerinin bakım ve onarım işleri tamamlanmıştır.	
						Müdürlüklerden gelen resmi yazılara istinaden yazısı müdürlüğümüze ulaşmış tüm Tarım aletleri ve makinelerinin bakım ve onarım işleri tamamlanmıştır.	

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENE N GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞ ME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Etkin ve Verimlilik Odaklı Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak	Güvenilir ve Güçlü Mali Yapının Sürekliliğini Sağlayarak Gelir Arttırıcı Çalışmalar Yapmak	Güvenilir ve Güçlü Mali Yapının Sürekliliğini Sağlamak İçin Önceliklerin Belirlenerek Vergi Kaçaklarını Önlemek ve Özkaynak Gelirimizi Arttırmak, Hizmetleri Aksatmadan Azami Tasarrufa Gitmek	Gelir Arttırıcı Çalışmalar Yapılması	Öz Kaynak Tahakkuk Miktarı (Milyon TL)	(Milyon TL)	1.100	931,07	Beklenen düzeyde taşınmaz satışı olmadıktan dolayı tahakkuk istenilen düzeyde gerçekleşmemiştir.
				Öz Kaynak Tahsilat Miktarı (Milyon TL)	(Milyon TL)	1000	742	Beklenen düzeyde taşınmaz satışı olmadıktan dolayı tahsilat istenilen düzeyde gerçekleşmemiştir.
				Bir Önceki Yıla Göre Tahakkuk Miktarındaki Artış Oranı (%)	(%)	25	20,60	Bir önceki yılda taşınmaz satışı daha fazla olduğundan dolayı bir önceki yıla göre tahakkuk artışı yeterli düzeyde olmamıştır.
			Bir Önceki Yıla Göre Tahsilat Miktarındaki Artış Oranı (%)	(%)	25	0,65	Bir önceki yılda taşınmaz satışı daha fazla olduğundan dolayı bir önceki yıla göre tahsilat artışı yeterli düzeyde olmamıştır.	
			Yoklama Faaliyetlerinin Gelir Arttırıcı Şekilde Etkin ve Verimli Yürütülmesi	Yoklama Tespit Tutanak Sayısı	(Adet)	12.000	11.583	Araç ve gereçlerin yenilenmesi neticesinde verimliliğin artırılması sağlanmıştır. Hedefe yaklaşmıştır.
			Her yıl Ödenmeyen Vergilerin Takip Edilerek Mükelleflere Tebliğ Edilmesi	SMS Gönderilen Mükellef Sayısı	(Kişi)	1.200.000	1.129.569	Hedefe ulaşılmamıştır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU	
			Ödeme Emri Çekilmesi Faaliyeti	Toplam Ödeme Emri Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	10.000	5.996	Mükelleflere Ödeme Emri çekilmesinde istenilen düzeye ulaşılamamıştır. Bu açık, Mükelleflere SMS gönderilerek kapatılmıştır.	
			Ödeme Yapmayan Mükelleflere 6183 sayılı Kanuna Göre Haciz İşlemlerinin Yapılması	İlgili Kamu Kurumlarına Yazılan Haciz Yazısı Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	5000	0	İlgili kamu kurumlarına haciz yazıları yazılamamıştır.	
			Taahhüt Kayıt Ve Konsolidasyon Hizmetleri Faaliyetleri	Yıl İçinde Sayımı Yapılan Taahhüt Oranı (%)	(%)	%100	100	Hedefe ulaşılmıştır.	
	Mali Kaynakları Etkin ve Verimli Yönetmek	Muhasebe, Bütçe ve Raporlama İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi		Muhasebe Ve Raporlama İşlemlerinin Mevzuatlarına Göre Gerçekleştirilmesi	Muhasebe ve Raporlama İşlemlerinin Mevzuatlarına Göre Gerçekleştirilmesi Oranı (%)	(%)	%100	100	Kanunlar ve yönetmeliklerin güncel halleri takip edilmekte olup Muhasebe ve raporlama işlemleri mevzuata göre yapılmaktadır.
				Ödeme Evraklarının Ön Mali Kontrollerinin Yapılması Ve Ödeme İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	Ödeme Evraklarının Ön Mali Kontrolünün Yapılıp Muhasebeleştirilmesi Oranı (%)	(%)	%100	100	Ön Mali Kontrol Birimimiz aktif olarak çalışmakta olup ödeme evraklarının ön mali kontrolü mevzuata uygun şekilde yapılmaktadır.
				Etkin Ve Verimli Bütçe Çalışmaları Yaparak Bütçenin Gerçekleşme Oranının Artırılması	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%)	(%)	80	70,31	Yeterli taşınmaz satışı olmadığından dolayı hedefe ulaşılamamıştır.
					Gider Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%)	(%)	80	91,39	Etkin ve verimli bütçe yapılması neticesinde gider bütçesi gerçekleşmemizin oranı yüksek çıkmıştır.

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLERİN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ
Yönetimde Şeffaf, Hesap Verilebilir, Halka Açık, Demokratik Bir Yerel Yönetim Anlayışı ile Hizmet Sunmak	Halkımızın ilçemizin Yönetimine Katılımının Artırılması Ve Halkımızın Yapılan Faaliyetler Hakkında Bilgi Edinmesinin Sağlanması	Şeffaf Yönetim Uygulamasıyla Halkın Yönetime Katılımının Sağlanması	Mahallelerde Hanelere Ulaşılarak Birebir Görüşmelerle Yaşam Alanlarıyla İlgili Sorunların Dinlenip Çözümüne Kavuşturulması	Ulaşılabilecek Mahalle Sayısı	(Adet)	96	Bu yıl saha ekibimiz saha araştırmaları kapsamında 14 köy 8 mahalle toplamda 22 mahalleye ulaşmış, Nisan ve Mayıs aylarında ise Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü yardım faaliyetlerinde paketeleme ve dağıtım ekibi olarak 96 mahallemizin tamamına gitmiştir.
			Vatandaş Beklentileri Ve Memnuniyet Anketlerinin Yapılması	Anket sayısı	(Adet)	2	2024 yılında herhangi bir anket çalışması yapılmamıştır.
			Halk Masa faaliyetlerinin Yürütülmesi	Ulaşılan Kişi Sayısı	(Adet)	Talep	71.479 öneri, talep ve şikayet yönlendirmesi yapılmış, 20.618 adet dilekçe yazılmasına yardım edilmiş ve 1524 e-posta yönlendirilmiştir..
			Muhtarlık Birim Faaliyetlerinin yürütülmesi	Muhtarlık Başvuru Merkezinden faydalanan Muhtar Sayısı	(Kişi)	96	Muhtarlık birimimiz muhtarlarımızın istek, talep ve şikayetlerine cevap vermektedir.
	Alınacak Kararlara Mahalle Ölçeğinde Halkın Katılımının Arttırılması	Alınacak Kararlara Mahalle Ölçeğinde Halkın Katılımının Arttırılması	Muhtarlarımızla Yapılan Toplantı Sayısı (Toplantı/Yıl)		(Toplantı/Yıl)	4	2024 yılında muhtarlarımızla 1 kahvaltı 1 Muhtarlar Günü 06 Temmuz 2024 yılında düzenlenen çalıştay olmak üzere toplam 3 toplantı gerçekleştirilmiştir.
			Mahalle Meclislerinin Kurulması	Kurulan Mahalle Meclisi Sayısı	(Toplantı/Yıl)	20	2024 yılında Fatih, Barboros, Tellidere, Gürselpaşa, Demetevler, Şakirpaşa, Onur, Gülbahçesi, Mıdık, Bey, Karakuyu, Gökçeli, Karayusuflu Mahallerinde toplam 13 mahalle meclisi kurulmuştur.
				Mahalle Meclisleriyle Yapılan Toplantı Sayısı (Mahalle/Yıl)	(Mahalle/Yıl)	40	Bu yıl 13 mahalle meclisi kurularak ilk toplantılarını gerçekleştirmiştir.
			Kent Konseyi Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Kent Konseyi ile Yürütülen Çalışma Sayısı	(Adet)	1	2024 yılında Seyhan Kent Konseyi genel kurulu, Kadın Meclisi Kurulu, Engelli meclisi Kurulu, Genç Meclisi Kurulu, Genç-Yaşlı Meclisi kurulu, Kırsal Kalkınma Kurulu aktif bir şekilde faaliyetlerini sürdürmüştür.
			Mahalle Muhtarlarımıza Yönelik Eğitim Programı Düzenlenmesi	Düzenlenen Eğitim Sayısı	(Adet)	4	Kamu hizmetleriyle ilgili etkileşimli eğitim yapılmıştır.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLEN EN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞ ME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Yönetimde Şeffaflık, Hesap Verilebilir, Halka Açık, Demokratik Bir Yerel Yönetim Anlayışı ile Hizmet Sunmak	Belediyemiz Üst Yönetim ve Yönetim Kademeleri Arasındaki Uyum ve İşbirliğini Etkin Kılmak	Belediye Başkanı, Başkan Yardımcıları ve Müdürler Arasında Uyum ve İşbirliği Toplantıları Düzenlemek	Uyum ve İşbirliği Toplantılarının Yapılması	Üst Yönetim Toplantı Sayısı (Başkan ve Başkan Yardımcıları, Yıl)	Toplantı Sayısı/ Yıl	48	48	Hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.
				Müdürlük Toplantı Sayısı(Başkan ve Müdürler, Yıl)	Toplantı Sayısı/ Yıl	12	12	Hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.
				Yönetim Toplantı Sayısı (Başkan Yardımcıları ve Müdürler, Yıl)	Toplantı Sayısı/ Yıl	24	24	Hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.
	Tarihi Kent Seyhan'ı, Kültürel ve Sanatsal Etkinlikleriyle Yaşamın Merkezi Haline Getirmek.	İlçemizin Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Gelişimine Katkıda Bulunmak	Diğer Paydaşlarla Birlikte Tören,Festival ve Karnaval vb. Organizasyonlara Destek Sağlamak	Sivil Toplum Kuruluşları, Muhtarlar ve Vatandaşlarımızla Toplantılar Düzenlenerek İstisarelerde Bulunulması	Koordine Edilecek Toplantı Sayısı		36	36
Başkanlık Makamına Gelen Misafirlerin Ağırlanması				Randevu Taleplerinin Karşılama Oranı %	(%)	100	%100	Hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.
Öneri, Talep ve Şikayetlerin İlgili Birimlere Yönlendirilmesi ve Takibi				Öneri, Talep ve Şikayetlerin İlgili Birimlere Aktarılması ve çözömlenmesi Oranı (%)	(%)	100	%100	Hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.
Belediye Olarak Destek Verdiğimiz Etkinlik Ve Organizasyonlarda İl Dışından Gelen Konuklarımızın Ulaşım Ve Konaklama Taleplerinin Karşıllanması				Taleplerin Karşılama Oranı %	(%)	100	%100	Hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.
			Belediyemizin Çeşitli Organizasyon Ve Etkinliklerde Temsil Edilmesi	Etkinliklere/Organizasyonlara Katılım Oranı %	(%)	100	%100	Hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLEN EN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Tarihi Kültürel Değerlere ve Çevreye Saygılı, Kentsel Altyapı ve Üst Yapısıyla Sağlıklı, Güvenli, Estetik Kentsel Alanlar Oluşturmak	Yeşil Alanların Bakımlı Ve Kullanılabilirliğinin Sürekliliğinin Sağlanması	Mevcut Parkların Bakımlı Kullanılabilir ve Güvenli Hale Getirilmesi, İhtiyaç Duyulan Mahallelere Yeni Park, Spor Tesisi ve Yeşil Alanlar yapılması	İhtiyaç Duyulan Parkların Restorasyonu/ Yeniden Yapımı	Restorasyonu/ Yeniden Yapımı Sağlanan Park Sayısı	(Adet)	25	35	Hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
			Mevcut Parklarımızın Rutin Bakım ve Onarımlarının Yapılması	Bakımı Onarımı Yapılan Park Sayısı	(Adet)	275	284	Hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
			Kentsel aktif ve pasif yeşil alanlarımızın sürdürülebilir olması için yeni bir anlayışla ekip oluşturulması	Oluşturulan Ekip Sayısı	(Adet)	21	20	Oluşturulan 20 adet ekiplerimizle çalışmalarımıza devam edilmektedir.
			Seyhan Sınırlarında Bulunan Okullardan ve Resmi Kurumlardan Gelen Taleplerin Değerlendirilmesi (Bank, Çim Biçme, Budama, Ağaç Talebi)	Okul ve Diğer Resmi Kurum Sayısı	(Adet)	Talep	302	Taleplere imkânlar ölçüsünde yardımcı olundu.
			Parklarımızın Daha Güvenli Kullanılması için Çalışmaların Yapılması, İlgili Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğinin Sağlamak	Parklarımızın Daha Güvenli Kullanılması İçin Alınan Tedbirler Ve Yapılan Çalışmalar (Adet)	(Adet)	Talep	236	Talepler doğrultusunda 236 adet parkımızda güvenlik amaçlı (elektrik, havuz vb. anıza) bakım onarım işleri yapıldı.
	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması İçin Yeni Yeşil Alanlar Oluşturulması	Yeşil Alan Yapım Hizmetlerinin Yürütülmesi	Yeni Park ve Spor Tesisi Yapmak	Yapılan Park Sayısı (Adet)	(Adet)	10	6	Hedefe ulaşılamamıştır.
			Seyhan Belediyesinin Fidan İhtiyacını Karşılacak Bir Fidanlık Kurmak	Kurulan Fidanlık Sayısı (Adet)	(Adet)	Devam	-	Fidanlık birimi kırsal hizmetler müdürlüğüne devredilmiştir.
			Temalı Park Yapmak	Yapılan Park Sayısı (Adet)	(Adet)	1	1	Hedefe gerçekleşmiştir.
	Tarihi Ve Turistik Alanlarda Dokuya Uygun Peyzaj Düzenlemesi Yapılması	Yeşil Alanlar Yapım Hizmetlerinin Yürütülmesi	Mülkiyeti Seyhan Belediyesine Ait Olan Küçük Yeşil Alanlarda Düzenleme Yapmak	Yapılan Yeşil Alan Sayısı (Adet)	(Adet)	3	1	Hedefe ulaşılamamıştır.
			Sokak Sağıklaştırma Faaliyetleri Gereken Alanlarda Peyzaj Çalışmalarının Proje ve Uygulamasının Gerçekleştirilmesi	Peyzaj Düzenlemesi Yapılan Sokak sayısı	(Adet)	1	-	Hedefe ulaşılamamıştır.

ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLERİN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ
				Projesi Hazırlanan Kreş Adedi	(Adet)	Talep	4
2024 yılı içerisinde Barış Mah. Kreş Yapım İş'i için mimari, statik, mekanik, elektrik ve peyzaj proje ve detayları hazırlanmış ve SASA'ya teslim edilmiştir. Gürselpaşa Mah., ve Dağlıoğlu Mah.'nde Kreş Yapım İş'i için mimari, statik, mekanik, elektrik, peyzaj proje ve detayları ile keşfi hazırlanmış ve Fen İşleri Müd.'ne teslim edilmiştir. Sarıhamzalı Mah.'nde Kreş ve Bilgi Evi Yapım İş'i için mimari ve peyzaj avan projeleri							

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLEN EN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Yönetimde Şeffaflık, Hesap Verilebilirlik, Halka Açık, Demokratik Bir Yerel Yönetim Anlayışı ile Hizmet Sunmak	İlçemizde Daha Sağlıklı, Düzenli ve Denetime Açık İşletmelerin Kurulmasını Sağlamak	İlçemizde Ruhsatlandırılmamış İşletme Kalmamasını Sağlamak	İşyerlerinin Ruhsatlandırılması	Sihhi Müessese Ruhsatlarının Verilmesi (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	Talep / Şikayet	328	Taleplerin tamamı karşılanmıştır.
				Gayri Sihhi Müessese Ruhsatlarının Verilmesi (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	Talep / Şikayet	585	Taleplerin tamamı karşılanmıştır.
				Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatlarının Verilmesi (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	Talep / Şikayet	95	Taleplerin tamamı karşılanmıştır.
			Engelli Dostu İşyeri Yapılmasını Teşvik Etmek	Engelli Kullanımına Uygun İşyerlerinin Tespit Edilerek Desteklenmesi	(Adet/Yıl)	Süreç Takip	-	Engelli Kullanımına Uygun İşletme talebi gelmemiştir.
			Kadın Girişimci İş Yerlerinin Desteklenmesi	Kadın Çalışanı %50' nin Üzerinde Olan İş Yerlerinin Tespit Edilerek Desteklenmesi	(Adet/Yıl)	Süreç Takip	142	2024 yılı ücret tarifesinde Kadın Girişimcilerin desteklenmesi amacıyla çalışan kadın sayısı %50 üzerinde olan işletmelerin harçlarında %20 indirim yapılmıştır.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLenen GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ
Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yaparak İlçemizde Yaşayan Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesinin Artırılmasının Sağlanması	Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapılması ve Seyhan'da Yaşayan Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesinin Artırılmasının Sağlanması	Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yapılması ve Seyhan'da Yaşayan Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesinin Artırılmasının Sağlanması	İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetlerinin Belediyemiz Personelleri Tarafından Yürütülmesi	Muayene Edilen Personel Sayısı (Kişi /Yıl)	(Kişi /Yıl)	Süreç/ Takip	2315
			Vatandaşlara Diyetisyenlik Hizmeti Verilmesi	Diyetisyenlik Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	(Kişi /Yıl)	Talep	1073
			Evde Bakım Hizmeti Projesi Kapsamında Muhtaç Vatandaşlara Yönelik Diyetisyenlik Danışmanlık Hizmeti Verilmesi	Diyetisyenlik Hizmeti Verilen Kişi Sayısı	(Kişi /Yıl)	Talep	-
			7/24 Yerinde Ölü Muayenesi Yapılması İş	Yapılan Ölü Muayene Sayısı	(Kişi /Yıl)	Talep	1154
			Halk Sağlığına Yönelik Olabilecek Bulaıcı Hastalıklarla Mücadele Edilmesi	Kontrol Önlemlerinin Uygulanması Oranı	Yüzde(%)	%100	%100
	İlçe Halkımızın Dengeli Beslenmesini ve Sağlıklı Yaşamını Desteklemek	İlçe Halkımızın Dengeli Beslenmesini ve Sağlıklı Yaşamını Desteklemek	Halkımızın Beslenme Problemlerini Ortadan Kaldırma Amaçlı Farkındalık Yaratan Çalışmalarda Bulunulması	Destek Verilen Kişi Sayısı	(Kişi /Yıl)	Talep	1073
			Vatandaşlarımızın Sağlıklı Ve Kaliteli Yaşam Sürdürülebilmeleri İçin Her Yıl Obezite, Diyabet Vb. En Az İki Konuda Sağlıklı Yaşam Eğitimleri Düzenlenmesi	Yapılan Eğitim Sayısı	(Adet)	5	2
				Eğitime Katılan Kişi Sayısı (Kişi/Yıl)	(Kişi /Yıl)	Talep	270
	İlçemizin Ağz ve Diş Sağlığı Konusunda Bilinçlendirilmesi ve Toplumda Çürük İnsidansının Azalması	İlçemizin Ağz ve Diş Sağlığı Konusunda Bilinçlendirilmesi ve Toplumda Çürük İnsidansının Azalması	Seyhan Genelinde 0-14 Yaş Grubu Çocuklarda Çürük İnsidansının Azaltılması, Ağz Hijyen Motivasyonunun Güçlendirilmesi ve Bu Hizmetin	0-14 Yaş Arası Çocuklara Yönelik Ağz ve Diş Sağlığı Çalışmalarında Bulunulması (Sayı)	(Sayı)	Talep	4921
							Ağz ve Diş Sağlığı Birimi tedavi Hizmetine kapatılmıştır.

Azalmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması	Sunulduğu Yaş Aralığının Artırılarak Hizmetin Büyütülmesi Çalışmaları	Toplam Dolgu, Çekim-Detartır/Polisajflor Uygulaması (Sayı)	(Sayı)	Talep	3241	Ağız ve Diş Sağlığı Birimi tedavi Hizmetine kapatılmıştır.
		Ağız ve Hijyen Motivasyon Eğitimi Sayısı	(Sayı)	12	9	Eğitim planlamaları devam etmektedir.
Azalmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması	Seyhan İlçemiz Genelinde Ağız ve Diş Sağlığına Yönelik Eğitim Çalışmalarında Bulunulması	Ulaşılan Kişi Sayısı	(Kişi /Yıl)	6.000	4450	Hedef gerçekleştirilmiştir.
		Muayene ve Eğitim Sonrılarında Dağıtılan Diş Fırçası Sayısı	(Sayı)	4000	4450	Hedef gerçekleştirilmiştir.
		Ulaşılan Okul Sayısı	(Sayı)	11	9	Eğitim planlamaları devam etmektedir.
	Seyhan Sınırlarındaki Okullara ve Engelli Vatandaşlarımıza Yönelik Gezici Diş Taraması Hizmetinin Verilmesi	Ulaşılan çocuk Sayısı	(Sayı)	500	4200	Hedef gerçekleştirilmiştir.
		Ulaşılan Engelli Vatandaş Sayısı	(Sayı)	Talep	250	Hedef gerçekleştirilmiştir.
		İnsan Sağlığına Yönelik Verilen Eğitim Sayısı	(Sayı)	4	2	STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliğimiz ve eğitim planlamaları devam etmektedir.
	STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği İçerisinde İnsan Sağlığına Yönelik Projeler Gerçekleştirmek	Eğitim Sonucu Ulaşılan Kişi Sayısı	(Kişi /Yıl)	Talep	430	STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliğimiz ve eğitim planlamaları devam etmektedir.
	İnsan Sağlığına Yönelik Projeler Gerçekleştirmek					

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLEN EN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞ ME DÜZEYİ
Etkin ve Verimlilik Odaklı Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak	Kamu Yönetiminin Daha Etkin ve Verimli Çalışmasını Sağlamak Amacıyla Stratejik Yönetim Sisteminin Uygulanması	Stratejik Yönetim ve Planlama Faaliyetlerinden maksimum fayda sağlamak	Performans esaslı bütçeleme sistemine uygun Kurumsal Performans Programının Hazırlanması	Hazırlanan Performans Programı Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	1	Hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
			Performans Esaslı Bütçeleme Sistemine Uygun Yıllık İdari Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Hazırlanan Faaliyet Raporu Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	1	Hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
			Performans Esaslı Bütçeleme Sistemine Uygun Yıllık İdari Stratejik Planın Hazırlanması	Hazırlanan Stratejik Plan Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	-	Hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
			Belediye Hizmetlerinin Ulusal ve Uluslararası Marka Değerini Yükseltmek İçin Kalite Yönetim Biriminin Kurulması	Başvuru Yapılması ve Sürecin Takip Edilmesi	(Adet/Yıl)	1	Hedef gerçekleştirilememiştir.
	Etkin Bir Yönetim ve Kontrol Ortamı Sağlamak	Kalite Yönetim Sistemi, Süreç Yönetimi, İç Kontrol Sistemi vb. Sistem ve Uygulamalarla Kurumsallaşmayı Güçlendirmek	İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanarak Uygulamaya Geçilmesi	İç Kontrol Uyum Eylem Planı Değerlendirme Raporunun Hazırlanması	(Adet/Yıl)	1	Hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
			Kurum İç Kapasite Geliştirilmesi Amacıyla Ar-Ge Biriminin Faaliyete Alınması	Yıl Boyunca Birimlerin Faaliyetlerini 6 Aylık Takip Ederek Bir Sonraki Bütçeye Yansıtılması	(Adet/Yıl)	2	Hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
			Belediyemiz Hizmetleri Hakkında Düşünceleri ve Yönetimden Beklentilerin Alınması Amaçlı Çalışmalar Yapmak	Yapılan Çalışma Sayısı	(Adet/Yıl)	1	Hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
			Kurum İç Kapasite Araştırması Yapmak, Hizmetlerin Etkinliğini, Yaratıcılığı, Memnuniyetini Analiz Etmek ve Genel Araştırmaları Yapmak				

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLERİN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ
	Kamu Yönetiminin Daha Etkin ve Verimli Çalışmasını Sağlamak Amacıyla Stratejik Yönetim Sisteminin Uygulanması	Stratejik Yönetim ve Planlama Faaliyetlerinden maksimum fayda sağlamak	Performans esaslı bütçeleme sistemine uygun Kurumsal Performans Programının Hazırlanması	Hazırlanan Performans Programı Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	1	1
			Performans Esaslı Bütçeleme Sistemine Uygun Yıllık İdari Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Hazırlanan Faaliyet Raporu Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	1	1
			Performans Esaslı				

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞİM DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU	
Yönetimde İnsanı Merkeze Koyan Sosyal Belediyecilik Adına Sürdürülebilir Projeler Üretmek	Dezavantajlı Vatandaşlarımızın Sosyal Yaşam Alanlarına Dahil Olmasını Kolaylaştırmak	Dezavantajlı Grupların Tespiti Yapılarak Sosyal Hizmet ve Yardımlardan Daha Adil, Etkili ve Hızlı Biçimde Yararlanabilmelerini Sağlamak	Medikal Ürün Yardımı	Akülü Sandalye Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	Kişi Sayısı	100		Engelli Birimi Sağlık Müdürlüğüne geçmiştir.	
				Manuel Tekerlekli Sandalye Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	Kişi Sayısı	250		Engelli Birimi Sağlık Müdürlüğüne geçmiştir.	
				Hasta Bezi Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	Kişi Sayısı	5000		Engelli Birimi Sağlık Müdürlüğüne geçmiştir.	
				Hasta Karyolası Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	Kişi Sayısı	50		Engelli Birimi Sağlık Müdürlüğüne geçmiştir.	
				Diğer Medikal Yardım Yapılan Kişi Sayısı	Kişi Sayısı	Talep		Engelli Birimi Sağlık Müdürlüğüne geçmiştir.	
			Evde Temel Bakım Hizmetlerinin Karşılanması	Evde Öz Bakım Yapılan Vatandaş Sayısı	Vatandaş Sayısı	Talep		Engelli Birimi Sağlık Müdürlüğüne geçmiştir.	
				Ev Temizliği Yapılan Hane Sayısı	Hane Sayısı	Talep		Evde Temizlik Birimi Başkanlığımızca kapatılmıştır.	
			Belediyemiz Hizmet Binalarının Erişilebilir Olmasını Sağlamak	Erişilebilirlik Belgesi Alınan Hizmet Binası Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/ Yıl)	5	5	Hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.	
				Bütün Birimler İçerisinde En Az 1 Personel İçin İşaret Dili Eğitiminin Verilmesini Sağlamak	İşaret Dili Eğitimi Verilerek Sertifika Alan Personel Sayısı	Personel Sayısı	100	-	Engelli Birimi Sağlık Müdürlüğüne geçmiştir.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Sosyal Belediyecilik Anlayışı Çerçevesinde, Kentin Altgelir Gruplarına Yönelik Projeler Geliştirmek ve Uygulamak	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Geçici Olarak Sosyal Destek Vermek	İhtiyaç Sahibi Ailelere Aynı Ve Nakdi Yardım Yapmak	Nakdi Yardım Yapılan Aile Sayısı	Aile Sayısı	500	64126		Nakdi yardım durdurulmuştur. Başkanlığımızca
			Aynı Yardım Yapılan Aile Sayısı	Aile Sayısı	40000	50	62.500 adet gıda yardım kolisi dağıtımı yapılmıştır. 322 Öğrenciye Kırtasiye desteği sağlanmıştır 200 adet yenidoğan bebeklere Hoş geldin Bebek Paketi dağıtılmıştır. 572 haneye Giyim Desteği Sağlanmıştır. 72 haneye çocuk Bezi desteği sağlanmıştır. 425 kişiye Hijyen Desteği Sağlanmıştır. 35 kişiye Isınma Desteği sağlanmıştır.	İhtiyaç sahibi vatandaşların talepleri doğrultusunda 50 kişi paylaşım dükkanından faydalanmıştır.
		Seyhan Kart Dağıtımı	Gıda ve İhtiyaç Kartı Verilen Kişi Sayısı	Kişi Sayısı	4000	16.000	2	Halk kart hizmetimiz mayıs ayından itibaren verilememektedir. Halk kart hizmetimiz mayıs ayından itibaren verilememektedir. Hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
Sıcak Yemek Yardımı Yapılması İşi	Aşevinden Faydalanan Kişi Sayısı	Kişi Sayısı	400.000	500.000		Hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.		

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLenen GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞİM DÜZEYİ
			Çamaşırhane Faaliyetleri	Çamaşırhanelerden Faydalanan Kişi Sayısı	Kişi Sayısı	Talep	-
			Asker Ailesi Nakdi Yardım	Yardım Yapılan Asker Ailesi Sayısı	Sayı	Talep	145
			Eğitim Destek Paketi Oluşturmak	Kırtasiye Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı	Sayı	15.000	322
			Maddi Yoksunluk Gerekçesiyle Kültürel Gezi Yapamayan Çocuklar İçin Etkinlikler Yapmak	Etkinlik Sayısı	Sayı	10	-
			İlçemiz Sınırlarında Oturan Aileler İçin Yenidoğan Yardımı Yapılması	Ulaşılmaması Planlanan Bebek Sayısı	Sayı	5000	200
			Tekerlekli Sandalye Kullanan Engellilere Yönelik Transfer Aracı Alınarak Randevulu Transfer Hizmetine Geçilmesi	Ulaşılan Engelli Hasta Sayısı	Sayı	Talep	-
			65 Yaş Üstü Yaşlıların Sosyal Faaliyete Katılmalarını Desteklemek	Engelli Hakları Birimi Hizmetlerinden Yararlanan Vatandaş sayısı	Sayı	Talep	-
			Kimseziş Vatandaşlarımızın Geçici Süreli Barınmalarını Sağlamak	65 Yaş Üstü Yaşlılar İçin Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Sayı	Talep	2
				Geçici Süreli Barınmaları Sağlanan Kimseziş Vatandaş Sayısı	Sayı	Talep	30

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yaparak İlçemizde Yaşayan Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesinin Artırılmasını Sağlamakadet	Seyhan Halkının Daha Sağlıklı Bir Yaşam Sürmesi İçin Sportif Etkinliklere Katılan Vatandaş Sayısını Artırmak	İlçemizde Yaşayan Vatandaşlarımızda Spor Bilincinin Oluşmasını Sağlamak	İlçemizde Yaşayan Çocuk, Kadın ve Vatandaşların Sportif Faaliyetlere Katılımı İçin Saha Çalışması Yapılması	Ulaşılan Kişi Sayısı	(Kişi/Yıl)	80.000	60.000	Hedefe ulaşlamamıştır.
			Sportif Faaliyetlere Yönlendirme Amacıyla Okullarda Bilgilendirme ve Farkındalık Çalışmaları yapılması	Ulaşılan Okul Sayısı	(Okul Sayısı)	60	45	Hedefe ulaşlamamıştır.
			Seyhan Belediyesi Spor Okulları Açılması (Yaz ve Kiş) (12 ay)	Spor Branşı Sayısı	(Adet)	18	18	Hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
				Kurslara Katılan Kişi Sayısı	(Kişi/Yıl)	30.000	20.000	Hedefe ulaşlamamıştır.
				Eğitim Yapılan Yer Sayısı	(Adet)	18	18	Hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
			Yeşil Alanlarda Sabah Sporları Yaptırılması	Etkinlik Yapılan Alan Sayısı	(Adet)	8	3	Hedefe ulaşlamamıştır.
				Etkinliklere Katılan Kişi sayısı	(Kişi/Yıl)	5000	1400	Hedef, uygun alan sınırlı olduğundan dolayı kişi sayısı sabit kalmıştır.
			Boş Zamanların Sağlığa Zararlı Alanlarda Kullanılmasını Önlemek Amacıyla (Kahvehaneler Gibi Kapalı Alanlarda) Açık Alanlarda Yürüyüş vb. Sportif Faaliyetler Yapılması	Kahvehanelerde vb. Kapalı Alanlarda Sporun Sağlığa Olan Önemi ve Katkısı Konusunda İnsanları Bilgilendirmek Amacıyla Farkındalık	(Kişi/Yıl)	5000	900	Kapalı alan daha az kullandığı için hedef sayısı sabit rakamlarda kalmıştır.
			Çeşitli Bölgelerde Kadınlara Yönelik Spor Alanlarının Hizmete Açılması	Hizmete Açılan Spor Tesisi Sayısı (Adet)	(Adet)	1	-	Proje aşamasındadır.
				Aktivitelere Katılan Kadın Sayısı (Kişi/Yıl)	(Kişi/Yıl)	5000	5000	Hedefe gerçekleşmiştir.

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLenen GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Ulusal ve Uluslararası Platformlarda Seyhan'ın Tanıtımının Yapılması ve Yeni Projelerle Yatırımların Arttırılmasını Sağlamak	Seyhan'ın Tarihi Ve Kültürel Değerlerinin Tanıtılmasını Sağlamak	İlçemizin Tarihini ve Değerlerini Konu Alan Kitaplar Hazırlanması	Seyhan'ın Tanıtımına Katkı Sağlayacak Kitapların İçerisinin Hazırlanması	Basıma Hazırlanan Kitap Çeşidi Sayısı	(Adet)	2	-	Yapılacak saha çalışmaları sonucunda elde edilecek veriler doğrultusunda basıma hazırlayacağımızı taahhüt ettiğimiz 2 adet kitap faaliyetimiz gerçekleştirilemiştir.
	Ulusal ve Uluslararası Projelere Katılım Sağlanarak (Avrupa Birliği, Kalkınma Ajansları Vb.) Yatırımların, Hibelerin Arttırılması ve İlçemize Destek Sağlanması	Ulusal ve Uluslararası Projelere Katılım Sağlanarak (Avrupa Birliği, Kalkınma Ajansları Vb.) Yatırımların, Hibelerin Arttırılması ve İlçemize Destek Sağlanması	Ulusal ve Uluslararası Projelere Başvurularda Bulunularak Hibe Kredilerle İlçemize Katkıda Bulunmak	Başvuru Yapılan Proje Sayısı	(Adet)	Devam	6	Bu performans göstergesinde, başvuru yapılacak proje sayısı olarak devam şeklinde hedef gösterilmiş, 6 adet proje başvurusu yapılmış, ulusal ve uluslararası kuruluşlara, Seyhan bölgesinde yaşayan başta dezavantajlı ve desteğe ihtiyacı olan birey ve gruplara ihtiyaca yönelik yararlı ve sürdürülebilir projeler hazırlanmaya devam edilmektedir. Proje uygulamalarımız ve başvurularımız dâhilinde yerel paydaşlarımız olan Adana Valiliği, Çukurova Üniversitesi, İl Müdürlükleri, Meslek Odaları, Dernekler ve Kooperatifler ile ortak çalışmalar yürütülmektedir. Projelerin finansal olarak desteklenmesi hususunda Çukurova Kalkınma Ajansı, IOM (Uluslararası Göç Örgütü), UNHCR (Birleşmiş Milletler Mülteci Yüksek Komiserliği), ILO (Uluslararası Çalışma Örgütü) gibi birçok ulusal ve uluslararası kuruluşlara hibe başvuruları yapılmış ve bu yöndeki çalışmalarımız devam edecektir.
				Kabul Edilen ve Yürütülen Proje Sayısı	(Adet)	Devam	3	Kabul Edilen ve Yürütülen Proje Sayısı olarak belirlediğimiz performans göstergesinde de Devam şeklinde hedef gösterilmiş, ulusal (ÇKA) ve uluslararası kurum ve kuruluşlardan destekle 3 adet proje yürütülmüştür.
				Proje ile Sağlanacak Hibe Miktarı (TL)	(TL)	2.000.000	10.223.700,00 TL	Bu performans göstergesinde, Projelerle sağlanacak hibe miktarı 2.000.000,00-TL hedeflenmiş, buna karşılık, hibe veren Kurum ve Kuruluşlara yapılan proje başvurularımızın olumlu sonuçlanması nedeniyle 10.223.700,00-TL hibe sağlanmıştır
	Ulusal ve Uluslararası	Ulusal ve Uluslararası	Kültür ve Turizm					Katım sağlanan Fuar Adedi olarak belirlediğimiz

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLER EN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Yönetimde Şeffaflık, Hesap Verilebilir, Halka Açık, Demokratik Bir Yerel Yönetim Anlayışı ile Hizmet Sunmak	Belediye İş ve İşlemlerinin Hukuka Uygunluğunu Şeffaflık ve Tarafsızlık İlkeleri Gözetilerek Denetlemek	Belediye İşlemlerinin Mevzuata Uygunluğunu Denetlemek	Belediye Teftiş Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Hazırlanan Teftiş Programı Sayısı	(Adet/ Yıl)	1	Yapılmadı	Müfettiş Ünvanlı personel eksikliği
				Teftiş Programının Gerçekleşme Oranı(%)			(%)	100

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLEN EN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞ ME DÜZEYİ
Temiz, Sağlıklı, Yaşanılabilir Bir Çevre Oluşturmak ve Korumak	Daha Temiz, Sağlıklı ve Mutlu Bir Seyhan İlçesi Oluşturmak	Seyhan İlçesinde Bulunan Tüm Mahallelerin Evsel Atıklarının, Semt Pazarı Atıklarının ve Katı Atıkların En Hızlı ve Sağlıklı Şekilde Toplanması	Evsel Katı Atıkların Toplanması ve Nakledilmesi	Evsel Katı Atıkların Toplanması ve Nakledilmesi (Gün/Saat)	7/24	7/24	Hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
				Çöp Toplanan Mahalle Sayısı (Adet)	(Adet)	96	İlçemiz tüm mahallelerinde çöp toplama faaliyeti gerçekleştirilerek hedefe başarıyla ulaşılmıştır.
				Toplanan Evsel Atık Miktarı (Gün/Ton)	(Gün/Ton)	740	Günlük olarak toplanan çöp miktarı % 100 Oranında gerçekleştirilmiştir.
				Toplanan Katı Atık Miktarı (Gün/Ton)	(Gün/Ton)	200	Toplanan katı atık miktarı vatandaşlarımızdan gelen talep ve şikayetler ile hedeflenen miktar %100 oranında gerçekleştirilmiştir
				Temizliği Yapılan Semt Pazarı Sayısı (Hafta/Adet)	(Hafta/Adet)	30	Temizliği yapılan semt pazarı sayısı 30 adet olup yeni açılması planlanan 7 adet semt pazarı açılmamıştır. Bu sebepten dolayı %17 oranında bir sapma meydana gelmiştir.
				Kişisel Koruyucu Malzeme Sayısı (Adet)	(Adet)	631	Personelin sahada aktif ve verimli görev yapabilmesi için donanım malzemesi alımı %100 oranında gerçekleştirilmiştir.
			Temizlik Personelinin Saha Çalışmalarında Aktif Görev Yapabilmeleri İçin Kişisel Koruyucu Donanım Malzemesi Alımı	Yerleştirilen Çöp Konteyneri Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	2500	Yerleştirilen çöp konteyner sayısı hedeflenenin %20 gerçekleştirilmiştir. Nedeni ise 2023 yılında kurulan "Konteyner Üretim Tesisinin" 2024 yılında bütçe yetersizliği nedeniyle üretiminin durdurulması.
				Yerleştirilen Çöp Fıçısı Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	3500	Bütçe yetersizliği nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.

VETERİNERLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU									
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞTİRİLMİŞ DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU	
Halk Sağlığına Yönelik Çalışmalar Yaparak İlçemizde Yaşayan Vatandaşlarımızın Yaşam Kalitesinin Artırılmasının Sağlanması	Halkımızın Hayvan Sevgisi ve Hayvanların Korunmasıyla İlgili Yaşam Kalitesinin Düzeyini Arttırmak	Hayvanların Korunması ve Hayvan Kaynaklı İnsan Sağlığını Tehdit Eden Konularda Bilgilendirme ve Bilgilendirme Çalışmaları Yapılması	Hayvan Sevgisinin Aşılmasına Yönelik Faaliyetlerde Bulunulması	Hayvan Sevgisine Yönelik Verilen Eğitim Sayısı	(Sayı)	2	2	Hedef gerçekleştirilmiştir.	
				Ulaşılan Kişi Sayısı	(Kişi /Yıl)	Talep	800	Hedef gerçekleştirilmiştir.	
			Sokak Hayvanlarına Yönelik Uygulamalarda Kamu Kurumları, Odalar, Hayvansahipleri ve STK'larla İş Birliği ve Ortak Çalışmalar Yapılması	Hayvan Besleme Odaklarının Oluşturulması	(Sayı)	Talep	18	Hedef gerçekleştirilmiştir.	
			Sokak Hayvanlarının Beslenmesine Yönelik Faaliyetlerde Bulunulması	Dağıtılan Mama Miktarı (kg/yıl)	(kg/yıl)	75.000	75.000	Hedef gerçekleştirilmiştir.	
				Doğal Hayatı Koruma Ekibi'nin Tüm Paydaşlarla Ortak Olarak Faaliyetlerde Bulunması (Talep/Karşılama)	(Sayı)	Süreç Takip	-	Faaliyet planlamaları devam etmektedir.	
		İlçemizde Hijyenik Şartlarda Kanatlı, Adaklık, Kurbanlık Hayvanların Satış ve Kesimlerinin Gerçekleştirilmesi		Kurban Bayramı Öncesi Halkımıza Yönelik Bilinçlendirme Çalışmaları Yapılması	Yapılan Çalışma Sayısı	(Sayı)	5	6	Hedef gerçekleştirilmiştir.
					Oluşturulan Kesim Yeri Sayısı	(Sayı)	Süreç Takip	9	Hedef gerçekleştirilmiştir.
				İlçe Sınırlarımızda Her Yıl Kurban Satış ve Kesim Yerlerinin Belirlenerek Kesimlerinin Yapılmasını Sağlamak	Kurban Bayramı Süresince Küçükbaş Hayvan Kesim Talebinin Karşılama Oranı (Talep/Karşılama)	(Sayı)	Süreç Takip	4734	Hedef gerçekleştirilmiştir.
					Kısırlaştırma ve Bakımı Yapılan Kedi Sayısı		Talep	4011	Hedef gerçekleştirilmiştir.
					Kısırlaştırma ve Bakımı Yapılan Köpek Sayısı		Talep	59	Hedef gerçekleştirilmiştir.

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEFELENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKL EŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Tarihi Kültürel Değerlere ve Çevreye Saygılı, Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli, Estetik Kentsel Alanlar Oluşturmak	Modern Görünümlü, Yaşanabilir, Güvenilir Binalardan Oluşan Bir İlçe Oluşturmak	Yaşanabilir bir çevre düzeni oluşturmak için oluşturulan paydaşlarla işbirliği içerisinde sürdürülebilir bir denetim hizmeti sunmak ve ilçemizdeki tehlikeli, riskli, metruk yapılardan arındırarak daha modern güvenli ilçe haline getirmek	İlçemizdeki yapıların İmar Mevzuatının 32. ve 42.maddelerine göre gereken işlemlerinin yapılması	Mevzuat gereği kaçak yapılaşma ile ilgili gelen şikâyetlerin, tespitlerin değerlendirilmesi(Şikâyet, Tespit / Gerçekleştirme Oranı %)	(Şikâyet, Tespit / Gerçekleştir me Oranı %)	Şikâyet, Tespit/ Gerçekleştirme	67	Şikâyet ve taleplerin değerlendirilme oranıdır.
			775 sayılı Gecekondu Kanununa göre tespit edilen yapıların yıkım işlemlerinin yapılması	Yıllık kontrolleri yapılan asansör sayısı	(Adet/Yıl)	5500	5512	Hedeflenen sayıya ulaşılmıştır.
			Metruk yapıların tespiti ve yıkım işlemlerinin yapılması	Gecekondu olduğu tespit edilen yapılar hakkında gerekli işlemlerin yapılması (Şikâyet, Tespit / Gerçekleştirme Oranı %)	(Şikâyet, Tespit / Gerçekleştir me Oranı %)	Şikâyet, Tespit/ Gerçekleştirme	5	Şikâyet ve taleplerin değerlendirilme oranıdır.
				Metruk yapı olduğu tespit edilen yapılarla ilgili sürecin takibi ve sürecin tamamlanması (Talep, Tespit, Şikâyet) (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	Talep, Tespit, Şikâyet	44	Şikâyet ve taleplerin değerlendirilme oranıdır.
			Tehlikeli yapıların tespiti ve yıkım işlemlerinin yapılması	Tehlikeli yapı olduğu tespit edilen yapılara gerekli işlemlerin yapılması (Şikâyet, Tespit / Gerçekleştirme Oranı %)	(Şikâyet, Tespit / Gerçekleştir me Oranı %)	Şikâyet, Tespit/ Gerçekleştirme	18	Şikâyet ve taleplerin değerlendirilme oranıdır.
			Kamulaştırılmış binaların yıkım işlemlerinin yapılması	Yıkımı yapılan bina sayısı (Talep/Yıl)	(Talep/Yıl)	Talep	0	Şikâyet ve taleplerin değerlendirilme oranıdır.
			Yıkılması istenilen binalara yıkım izni düzenlemek	Yıkım izni düzenlenen yapı sayısı(Talep/Yıl)	(Talep/Yıl)	Talep	3	Şikâyet ve taleplerin değerlendirilme oranıdır.
			Yıkılan binalara yanan/yıkılan yapılar formu düzenlemek	Yanan yıkılan yapılar formu düzenlenen yapı sayısı (Talep/Yıl)	(Talep/Yıl)	Talep	48	Şikâyet ve taleplerin değerlendirilme oranıdır.
			6306 sayılı kanun gereği Riskli yapı ilan edilen yapıların sahipleri tarafından yıkılmadığı takdirde kanun gereği belediyemiz tarafından yıkımlarının yapılması	Yapı sahipleri tarafından yıkımları yapılmayan 6306 sayılı kanun gereği riskli ilan edilen yapıların belediyemiz tarafından yıkım işlemleri yapılan yapı sayısı (Tespit/Yıl)	(Tespit/Yıl)	Tespit	1	Şikâyet ve taleplerin değerlendirilme oranıdır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU							
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ
Etkin ve Verimlilik Odaklı Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak	Kurum İçi - Kurum Dışı Evrak Akışını Güvenilir, Etkin Ve Kaliteli Hizmet Sunumu İle Yürüterek Hizmet Verimliliğinin Arttırılmasını Sağlamak	Evrakların Kayıt ve dağıtım işlerinin etkin ve verimli bir şekilde dağılımının sağlanması	Kurum içi ve dışı evrak yönetim faaliyeti	Gelen evrakın ilgili birimlere iletilmesi oranı (%)	Yüzde(%)	%100	Resmi kurumlardan, KEP üzerinden ve Vatandaşlardan gelen evrakların aynı gün içerisinde ilgili birimlere iletimi sağlanmıştır. (55.761 Evrak)
				Tüm Müdürlüklerden gelen evrakların elden veya posta (normal posta, taahhütü posta, elektronik posta, kargo) yoluyla ilgili yerlere ulaştırılması oranı (%)	Yüzde(%)	%100	Tüm Müdürlüklerden gelen evrakların aynı gün içerisinde elden veya posta (normal posta, taahhütü posta, elektronik posta, kargo) yoluyla ilgili yerlere aynı gün teslimi yapılmıştır. (10.013 Evrak)
			Meclis ve Encümen Faaliyetleri	Meclis Kararlarının Yasal Süresi İçinde (7 Gün) Kaymakamlık Makamına Gönderilmesi Ve İnternet Sayfamızda Yayınlanması (%)	Yüzde(%)	%100	Alınan meclis kararlarının tamamı yasal süresi içerisinde Kaymakamlık Makamına gönderilmiş, internet sayfamızda yayınlanmıştır.
	Karar Alma ve Uygulama Yetkilerine Haiz Temel Belediyeye Organlarının Faaliyetlerinde Güvenilirlik, Etkinlik ve Verimliliğin Sağlanması	Meclis ve Encümen Gündemlerinin oluşturularak karar alınması, alınan kararların süreç yönetiminin yapılması. Meclis Üyeleri ile ilgili Eğitim ve İnceleme Programı Çalışmaları Yapılması		Encümen Kararlarının En Kısa Süre İçinde İlgili Birimine Gönderilmesi (%)	Yüzde(%)	%100	Alınan encümen kararları en kısa süre içerisinde ilgili birimlere gönderilmiştir.
			Meclis Üyeleri ile Araştırma Bilgilendirme Çalışmaları Yapmak	Yurt Dışı İnceleme Programı Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	1	Cumhurbaşkanlığı tasarruf genelgesi gereği eğitim programı yapılamamıştır.
				Yurt İçi Eğitim Programı Sayısı (Adet/Yıl)	(Adet/Yıl)	1	Cumhurbaşkanlığı tasarruf genelgesi gereği eğitim programı yapılamamıştır.
			Meclis Üyeleri Huzur Haklarının Hazırlanması	Meclis Üyesi Sayısı	Sayı	45	Meclis üyelerimizin huzur hakları aylık düzenli olarak hazırlanmaktadır.
						45	

YIKIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLERİN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Tarihi Kültürel Değerlere ve Çevreye Saygılı, Kentsel Altyapı ve Üstyapısıyla Sağlıklı, Güvenli, Estetik Kentsel Alanlar Oluşturmak	Yıkım İşleri Müdürlüğünün İdari İşlerinin Yürütülmesi	Yıkım İşleri müdürlüğünün İdari İşlerinin Yürütülmesi	Yıkım İşleri Müdürlüğünün İdari İşlerinin Yürütülmesi	İdari Faaliyetleri Tamamlanma Oranı	(%)	100	100	Hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU								
STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET ADI	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	HEDEFLERİN GÖSTERGE DÜZEYİ	GERÇEKLEŞME DÜZEYİ	PERFORMANS AÇIKLAMALARI TABLOSU
Yönetimde Şeffaflık, Hesap Verilebilirlik, Halka Açık, Demokratik Bir Yerel Yönetim Anlayışı ile Hizmet Sunmak	Sorumluluk Alanlarımızı Düzenli Olarak Kontrol Etmek ve Denetimlerinin Etkinliğini Artırmak	Zabita Denetim Hizmetlerinin Yürütülmesi	İlçemiz sınırları içinde faaliyet gösteren işyerlerini periyodik olarak denetlemek Genel Denetimini Yapmak	Yapılan Denetim Sayısı	Sayı	67500	67650	Hedefimiz başarıyla gerçekleştirilmiştir.
			Vatandaşın, kamu kurum ve kuruluşlarından yazılı, tıf. ya da e-mail ile gelen şikayetlerin değerlendirilmesi	Şikayete Odaklı Yapılan Denetim Sayısı	Sayı	19600	20891	Hedefimiz başarıyla gerçekleştirilmiştir.
			Belediyemiz Sorumluluk Alanı İçerisinde Kaldırım İlgali, Seyyar Satıcı vb. Yönelik Zabita Denetimlerinin Yapılması	Engellenen kaldırım işgali ve seyyar satıcılık sayısı	Sayı	37300	37350	Hedefimiz başarıyla gerçekleştirilmiştir.
			Belediyemiz sorumluluk alanı içerisinde dilencilik faaliyetlerinin sonlandırılması	Dilenciliği Önlemek İçin Yapılan Denetim Sayısı	Sayı	184	205	Hedefimiz başarıyla gerçekleşmiştir.
			Sokağın Kontrollü Trafike Kapatılıp Vatandaşların Rahat Alış Veriş Yapabilmelerini Sağlamak Amacıyla "Ahmet Kalfa Kültür Sokak, Melekçimez ve Fenerli Sokak" na Açılır Kapanır Elektronik Dubalar Yapmak				-	Tasarruf tedbirleri nedeniyle yapılamamıştır.
			Zabita Personelinin Saha Çalışmalarında Aktif Görev Yapabilmeleri İçin Kıyafet ve Savunma Malzemesi Alımı					Personel istihkak doğrultusunda kıyafetleri temin edilmiştir.
	Pazar Yerlerine İlişkin Olarak Düzenli Denetimlerin Yapılması	Pazar Yerlerine İlişkin Olarak Düzenli Denetimlerin Yapılması	Pazar Yerlerine İlişkin Olarak Düzenli Denetimlerin Yapılması	Yapılan Pazar Yeri Denetim Sayısı	Sayı	3680	3850	5957 Sayılı Yasa ve ilgili Yönetmelik gereği semt pazarlarında denetim ve kontrollerimiz gerçekleştirilmiştir.
	Zabita Denetimlerinin Sürekliliğinin Sağlanması Amacıyla Karakol Sayısının Arttırılması	Yeni Karakolların Açılması	Yeni Zabita Karakollarının Açılması	Açılan Zabita Karakol Sayısı	Sayı	1	-	Tasarruf tedbirleri nedeniyle yapılamamıştır
	Zabita Personeline Verilecek Eğitimlerle Hizmet Kalitesini artırmak	Eğitim Semineri ve Toplantılar	Zabita Personelinin Görev ve Yetkileriyle İlgili Güncel Gelişmeleri Takip Amacıyla Eğitim Seminerlerine Katılımlarının Sağlanması	Katılım Sağlanan Seminer Sayısı	Sayı	3	1	2025 yılında İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile birlikte planlanan eğitim seminerlerine devam edilecektir.
	Etkin ve Verimlilik Odaklı Bir Kurumsal Yapı Oluşturmak							



Bölüm 4

Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi

4-KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler ve Zayıflıklar

GÜÇLÜ YÖNLER

- Merkezi İlçe olmamız
- Güçlü bir örgüt kültürü yapısına sahip olması
- Yönetim kadrosunun yenilik ve değişimlere açık olması
- Şeffaf Belediyecilik anlayışı içinde olması
- Kültür, sanat çalışmalarının sahnelenebileceği ve sergileneceği mekânların Seyhan ilçesine ve belediyemize kazandırılmış olması
- Sivil Toplum Örgütlerinin Belediyemiz ve Başkanımız ile iyi ilişkiler içinde olması
- Tasarruf ve gelir getirici projeler, faaliyetlerin yürütülmesi iç ve dış kaynaklı hibe ve fon araştırmalarının yapılması
- Tarihi ve Kültürel dokularının korunması, imar konularında iş birliği ve deneyim alışverişi sağlamak
- Spora teşvik amaçlı çalışmaları sürdürmek
- Türkiye’de ilk olan projelerle öncü olunması
- Belediyede yapılacak çalışmalar konusunda, kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile Belediyemizin uyumlu çalışması

ZAYIF YÖNLER

- Arşiv ve dokümantasyon sisteminin ve altyapısının yetersizliği
- Yenilenebilir enerji kaynaklarının olmaması
- Çok sayıda sosyal sorumluluk projesi yapılmasına rağmen vatandaş tarafından bilinirliğin düşük olması
- Belediye Hizmet binasının mekânsal ve fiziksel sorunlarının olması

FIRSATLAR

- İdari ve Yönetim Birimleriyle iletişim kolaylığı
- Ulaşım transfer noktalarının ve ana istasyonların ilçemizde olması
- Kent sınırları içerisinde Seyhan Nehrinin geçmesi
- Günlük nüfus sirkülasyonunun ticarete olumlu etkisi
- Alternatif ulaşım ve bisiklet kültürünün gelişmesi
- Doğal ve kültürel mirasın olması
- Adana da bulunan tarihin büyük çoğunluğunun Seyhan İlçesi sınırlarında bulunması.

TEHDİTLER

- İşsizlik sorunu
- Kentsel yenilemeden kaynaklanan ani nüfus artışı karşısında kentsel alt yapının yetersiz kalması
- Adana’nın deprem kuşağında yer alması
- Trafik yoğunluğu sebebiyle gürültü ve hava kirliliği olması
- Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlıkların artması
- Belediye gelirlerinin yasal düzenlemelerle düşürülmesi
- İlçe sınırları içinde okul sayısının yetersiz olması
- İskân problemleri
- Dezavantajlı grupların istihdamı konusunda yeterli çalışmaların bulunmaması
- Yaz ayları şartlarının ağır geçmesi
- Sanayi alanının dağınık ve düzensiz

yapılaşması

- İlçemizde kaçak yapılaşma eğiliminin yüksek olması Değerlendirme

DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu' nun 41' nci maddesine dayanılarak hazırlanan ve 17.03.2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik" gereği birim faaliyet raporlarının hazırlanması gerekmektedir. Birimler tarafından hazırlanan "Birim Faaliyet Raporları" esas alınarak, Belediyemizin 2024 İdari Faaliyet Raporu hazırlanmıştır. Birim faaliyet raporunu hazırlayan harcama yetkilileri raporun içeriğinden ve raporda yer alan bilgilerin doğruluğundan üst yöneticiye karşı sorumludur. Üst yöneticiler, idare faaliyet raporunun içeriğinden ve raporlarda yer alan bilgilerin doğruluğundan meclislerine karşı sorumludur.

2024 yılı İdare Faaliyet Raporu yukarıda ifade edilen yasal çerçeveye bağlı kalınarak hazırlanmıştır. Rapordaki tüm veriler 1 Ocak 2024 ile 31 Aralık 2024 tarihlerini kapsamaktadır. Organizasyon şeması, Kurumsal Yapı, İnsan Kaynakları bilgileri 31 Aralık 2024 tarihindeki nihai durumuyansıtmaktadır.

Stratejik amaç ve hedeflere ait (ilgili yılı içinde yapılan) harcamalar, toplam olarak birer tablo halinde ilgili müdürlüklerimizin faaliyet sayfalarında yer almaktadır. Harcamalar yıl içinde kümülatif yapılan tutarları göstermektedir. Harcama birimlerinin faaliyetlerine ilişkin bilgilerin doğruluğuna ait onay, bağlı bulunduğu harcama yetkilisinden alınmıştır. Hedeflenen sonuçlara ilişkin göstergeler ile pozitif veya negatif sapmalar raporun performans sonuçları tablosunda, sapma nedenleri açıklanarak ortaya konmuştur.



Bölüm 5

Öneri ve Tedbirler

5-ÖNERİ VE TEDBİRLER

2020-2024 Stratejik Planında yer alan amaç, hedef ve faaliyetlerin, kaynaklar ölçüsünde daha etkin gerçekleşmesi sağlanmalı, bunların uygulanmasının, performans kriterlerine uyulup uyulmadığının takibinin yapılmasına büyük bir titizlikle devam edilmelidir.

Proje yatırımları için hibe ve kredi şartlarının araştırılması düzenli yapılmalı ve yüksek meblağlı yatırımlar için hibe ve fon kaynakları bulma çalışmalarına devam edilmesi sağlanmalıdır.

Belediye gelirlerini arttırıcı çalışmalara devam edilmeli, bununla birlikte üretime, kaynak israfını önlemeye, yenilenebilir enerji kaynaklarının artırılmasına ve tasarruf sağlamaya yönelik gerekli çalışmalara da devam edilmesi sağlanmalıdır.



Ekler

SEYHAN İMAR İNŞAAT KÜLTÜR SAĞLIK TİCARET A.Ş.
01.01.2024-31.12.2024 TARİHLERİ ARASI
YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

GENEL BİLGİLER

TİCARET ÜNVANI : Seyhan İmar İnşaat Kültür Sağlık Tic. A.Ş.
TİCARET SİCİL NO : 24172
MERSİS NO : 0435003951700018
VERGİ DAİRESİ /NO : 5 Ocak V.D. -435 003 95 17
ADRES : Meydan Mahallesi Bakımyurdu Caddesi
No 117/301 Seyhan ADANA
TELEFON FAKS : 0322- 456 11 22 – 459 21 64
E- MAİL ADRESİ : muhasebe@seyhanimar.com

YÖNETİM ORGANI : Şirket 15.02.2024 tarihinde yapılan Genel Kurul toplantısında 13 (onüç) kişiden oluşan Yönetim Kurulu tarafından idare edilmekte olup, bu kişilere ait isim bilgileri aşağıdaki gibidir.

Selçuk ÖZKÖK, Levent ÜNAL, Esen Zor, Mehmet ŞUYUN, Mustafa KIMIL, Selman SERTTEPE, Necdet YILDIRIM, Nihat SÖZÜTEK, Mehmet Murat ULAŞ, Beyhan DEMİR, Aysel TOPÇU, Muhsin YAMANYILMAZ, Mehmet KARABATAK. ŞİRKETİ TEMSİLİ YETKİLİ KİŞİLER: Selçuk ÖZKÖK (Başkan), Levent ÜNAL (Başkan Yardımcısı), Esen ZOR(Murahhas Üye), Serhat KANEPECİ (Genel Müdür)

Şirket 03.06.2024 tarihinde yapılan ilanlı Olağanüstü Genel Kurul Toplantısında 7 (yedi) kişiden oluşan Yönetim Kurulu tarafından idare edilmekte olup, bu kişilere ait isim bilgileri aşağıdaki gibidir.

Yönetim kurulu üyeleri; Murat Loğoğlu (Başkan), Nahide Dalkılıç Yangün (Y.Başkan Yardımcısı), Suna ZOR (Y.Başkan Yardımcısı), Esengül Göksel (Murahhas Üye), Yusuf Karabulut (Yönetim kurulu Üyesi), Yüksel Karasalan (Yönetim kurulu Üyesi), Mehmet Ali Güllüce (Yönetim kurulu Üyesi), Ercan Horozgil (Genel Müdür)

27.11.2024 tarihinde Murat Loğoğlu (Başkan), Esengül Göksel (Murahhas Üye) ve Ercan Horozgil (Genel Müdür)'in istifası kabul edilmiş yerine 28.11.2024 tarihinde şirketi temsil yetkileri Yönetim kurulu üyeleri; Nahide Dalkılıç Yangün (Başkan), Suna ZOR (Y.Başkan Yardımcısı), Yusuf Karabulut (Murahhas Üye), Yüksel Karasalan ve Mehmet Ali Güllüce Yönetim Kurulu Üyesi ve Esengül Göksel (Genel Müdür) olarak seçilmiştir.

ŞİRKET ORTAKLARI VE SERMAYESİ AŞAĞIDAKİ GİBİDİR.

Merkezi : ADANA
Sermayesi : 17.500.000,00 TL
Faaliyet konusu : GENEL PERSONEL İŞLERİ İLE İLGİLİ KAMU YÖNETİMİ HİZMETLERİ
Ortakları :

- Seyhan İlçe Belediye Başkanlığı: 17.499.976,00-TL.
- Yeni Adana İmar A.Ş : 6.00-TL.
- Adana Ulaşım A.Ş : 6.00-TL.
- Karataş İlçe Belediye Başkanlığı: 6.00-TL
- Adana Büyükşehir Belediyesi : 6.00-TL.

ŞİRKETİN AMACI: Her türlü sınai, zirai ürünlerin, mal ve hizmetlerin serbest piyasa kurallarına uygun olarak temin edilmesini sağlamak amacıyla matuf ticari, sınai, zirai, turizm ve sosyal faaliyetlerde bulunmaktadır. Şirket bu amaçlarını gerçekleştirmek ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek için faaliyetini sürdürmektedir.

YÖNETİM ORGAN ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Şirket genel kurulu toplantısında alınan kararlar gereği Yönetim Kurulu üyelerine huzur hakkı ödenmektedir. Ayrıca genel müdür ve genel müdür yardımcılara idarenin tespit ettiği ücretler ödenmektedir.

A. İnsan Kaynakları

Personel Bilgileri

Şirket Bünyesinde Çalışanlar	Personel
Merkez	331
Saha Hizmetleri	131
Temizlik İşleri	527
Özel Güvenlik- Yardımcı Zabıta	252
Halkla İlişkiler	50
Çevre Düzenleme	120
Seymer	260
Yol Bakım	218
Personel Taşıma	256
Seyhan Halk Pazarı	-
Boya Deterjan	1
Stajyer	-
Umut Mutfağı	-
Engelsiz Eğitim	-
Lastik Geri Dönüşüm	2
TOPLAM	2.148

*Şirketimiz 696 sayılı KHK ile Seyhan Belediyesi'nde işçi çalıştırmakta olup, söz konusu işçilerin ücretleri eksiksiz ödenmiştir.

B. Bilgi ve teknolojik kaynaklar

BÜRO MAKİNE/EKİPMANLARI	SAYISI
YAZICI	9 ADET
TARAYICI	1 ADET
BİLGİSAYAR	22 ADET
NOTEBOOK	10 ADET

*Şirketimiz bünyesinde çalışan personellerimizin etkin ve verimli çalışması için bilgi ve teknolojik anlamda gerekli teknolojik kaynaklar kullanılmaktadır.

C. Araçlar

ARAÇ TİPİ	ADET
FIAT EGEA	2
FIAT FİORİNO	3
CITROEN	1
GENEL TOPLAM	6

*Şirketimizin ihtiyaçlarını karşılanabilmesi için gerekli araçlar satın alınmıştır.

FİNANSAL DURUM

Şirket mali yönden yapılandırmaya girmiş bu çerçevede iş yapabilme kabiliyetini arttırmak için SGK ve Vergi yapılandırması yapmıştır.

Şirketimizin 2024 yılında Yapılandırma, Gecikme faizi de dahil SGK ve Maliyeye toplamda 1.114.660.504,55-TL borcu bulunmaktadır.

- Şirketin 2024 cirosu 1.621.733.981,19 – TL dir.
- Şirketimiz 696 sayılı KHK ile Seyhan Belediyesi’nde çalışan işçilerin hak edişlerinin faturalandırılmalarından aylık %4 Sözleşme işçilik gideri ve %7 Yüklenici karı sağlamıştır.
- Meydan mahallesinde bulunan binamızın bodrum kat, zemin kat, 1.kat, 2.kat, 4.kat binaları Seyhan Belediyesi’ ne kiraya verilerek en son 2023 yılında 738.740,00 – TL kira bedeli tahsil edilmiştir.

YAPILAN YATIRIMLAR

- Hizmetlerin etkin ve verimli yürütülmesi adına Şirket Kurumsal yapılanmaya gitmiştir. Bu çerçevede Yeşilyurt Mahallesinde ve Seyhan belediyesi bitişiğinde iki adet Seyhan Halk Market adı altında halkın ucuz ve kaliteli Gıda tüketim malları satışına başlanmış ayrıca halkımızın deterjan ihtiyacının ucuz tedarikini sağlamak amacı ile Deterjan üretmeye başlamış ve marketlerde halkımızın satışına sunulmuştur. Son dönemde yapılan finansal analizler ve Pazar araştırmaları neticesinde, sosyal amaçlara hizmet etmek amacı ile kurulan marketlerin artan maliyet ve düşen karlılık oranları nedeni ile şirketimiz bünyesinde bulunan Seyhan Halk Marketlerinin 12.08.2024 tarihinde Yönetim Kurulu kararı ile kapatılmasına karar verilmiştir.
- Aliye İzzet Begoviç Bulvarındaki Özgür Kadın Parkı içinde bulunan kafemiz üçüncü nesil kahve işletmeciliğinde Kaliteyi ve lezzeti ön plana çıkartan hizmet anlayışıyla faaliyet yürütecektir. Kadın gücünün ve emeğinin öne çıktığı kafemizde kadınların kişisel gelişimlerini destekleyecek workshoplar ve etkinlikler yapılacaktır.
- Akkapı Mahallesi’nde faaliyet gösteren fırınımızda Glutensiz Ekmek, Glutensiz Grisini, Glutensiz Simit ve Glutensiz Kurabiye gibi unlu mamullerin üretimi yapılmaktadır. Fırınımızda glutensiz grup dışında imalat yapılmadığı için gluten bulaş riski sıfır olup marketlerimizde ambalajlı olarak satışa sunulmaktadır. Dezavantajlı grupta bulunan çölyak hasırlarının tükettiği temel gıdalar glutensiz ürünler imalatıyla ekonomik fiyatlara halka arzı düşüncesiyle Engelsiz Glutensiz Kafe halkın hizmetine sunulmuş ve halk tarafından büyük beğeni kazanmıştır.
- Temizlik Ürünleri imalathanemiz bünyesinde yüksek kaliteli ve ekonomik temizlik maddelerini (sıvı sabun, çamaşır suyu, cam temizleyici, kireç çözücü, bulaşık deterjanı, leke çıkartıcı, yumuşatıcı gibi) iyi imalat yöntemi ile ihtiyaca yönelik üretime başlanmış ve marketlerimizde piyasa fiyatlarından daha uygun bir fiyatla halkımıza sunulmaktadır. Şirketimizin uzun vadeli büyüme stratejisi ve operasyonel verimliliğin artırılması amacıyla ekonomik değerlendirmelerin yapıldığını, mevcut ekonomik koşullar, piyasa dinamikleri ve rekabet ortamı dikkate alınarak Büyükdikili mahallesinde bulunan deterjan üretim imalathanesinin 12.08.2024 tarihinde Yönetim Kurulu kararı ile kapatılmasına karar verilmiştir.

- Boya imalathanesinin kurulmasının amacı; kamu yararına kullanılan (cami, okul ve muhtarlık vb. binalar) yapıların boya ve badana faaliyetlerinde kullanılmak üzere birinci sınıf, çevreye duyarlı hammaddelerle amaçlanmaktadır. Sosyal amaçlı faaliyetlerin yanında katma değeri yüksek ürünler üreterek sürdürülebilir ekonomik kazanç elde edilmesi hedeflenmektedir.
- Yeşil oba mahallesinde atık toplama merkezinde 450 m2'lik alanda hurda (ömrünü tamamlamış) lastiğin, kort telinin çıkartılması ve kauçuk granül üretilmesi, 8 saat çalışma ile günlük 2 ton üretim kapasitesi ve haftalık 19 ton üretim kapasitesi ile atığın dönüştürülmesi ve ekonomiye kazandırılması planlanmaktadır. Park Bahçeler için Erkek ve Dişi Granül Tuğla üretimi ya da üretilen Granülün iç piyasaya piyasanın ihtiyacına göre muhtelif ürünler üretilmesi amacı ile hammadde olarak da satışı planlanmaktadır. Üretime devam edilmektedir.
- Hanedan Mutfak; Belediye ve Şirket personellerinin bütçelerine katkıda bulunmak amacıyla öğle yemeklerini uygun fiyatla temin etmektedir.
- 2024 yılında yapılan toplu sözleşme kapsamında işçilere yapılan ödemeler ile sendika ile yapılan ek sözleşme protokolleri çerçevesindeki uygulamaları için gerekli kararlar alınmıştır.

PROJELERDEN SAĞLANAN FAYDALAR

Şirketimiz kendi bütçesinden harcama yapmadan, hizmetin yanında gelirden sağlanmıştır.

1. Engelsiz Eğitim Projesi ile de istihdam ve eğitime katkı sağlamıştır.
2. Sosyal sorumluluk projesi olan "Desteklemekten Güçlendirmeye Projesi" kapsamında Şirketimiz ile Seyhan ilçe belediyesi arasında yapılan iş birliği gereği çevre düzenlenmesinin sağlanması, kadın istihdamının artırılması amacı ile park bahçelerde çalıştırılmak üzere belirli süreli, kısmi zamanlı çalışacak kadın personellere istihdam sağlanmıştır.

Söz konusu projeler Seyhan belediyesi ile yürütülmektedir.

Şirketin daha etkin hizmet üretmesi ve kurumsal yapı kazandırmak adına çalışmalarımız devam edecektir.

YIL İÇERESİNDE YAPILAN DİĞER İŞ VE İŞLEMLER ŞU ŞEKİLEDİR;

1. 2023 mali yılında olağan genel kurul yapılmıştır. 03.06.2024 yılında ilanlı Olağanüstü Genel Kurul yapılmıştır.
2. Avukat İlker MENGÜ ile yönetim kurulu kararı ile 24.06.2024 tarihinde sözleşmesi feshedilmiştir.
3. Avukat Ömer MERT ile yönetim kurulu kararı ile 12.06.2024 tarihinde sözleşmesi feshedilmiştir.
4. Şirketimiz Mali Müşavir Egemen OĞUŞ ile sözleşme yapılmıştır.

Ayrıca Şirketimiz gerekli gördüğü durumlarda Şirket ile ilgili yapılması gereken mevzuat gereği iş ve işlemleri yönetim kurulunca uygun görmüş ve gerekli kararları almıştır.

Şirketin daha etkin ve verimli hizmet üretmesi amacı ile kurumsal yapıyı kazandırmak adına çalışmalarımız devam edecektir.

Genel Kurulun bilgilerine arz ederiz.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Malî hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun “III/A- Malî Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin benden önceki birim yöneticisinden almış olduğum bilgilere de dayanarak güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.
(Seyhan – Şubat 2025)

Ekin SIĞRAMAZ DAYAN
Mali Hizmetler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak; idaremin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde malî yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, malî hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile malî hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne ayrıca benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.(Seyhan-Mart 2025)

Oya TEKİN
Belediye Başkanı

Not: Güvence beyanım aşağıda belirttiğim çekincelerim ile birlikte dikkate alınmalıdır:

2024 mali yılı Ocak, Şubat ve Mart aylarında (Mazbatayı alarak göreve başladığımız tarihe kadar geçen süre) yapılan harcama ve buna ilişkin her türlü kayıtların denetlenmesi devam ettiğinden dolayı bu dönemdeki bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğundan çekincelerim bulunmaktadır.



SEYHAN
BELEDİYESİ