



FAALİYET RAPORU 2011



**Milli Hedef belli olmuştur. Ona ulaşacak yolları bulmak zor değildir.
Denebilir ki, hiçbir şeye muhtaç değiliz. Yalnız bir tek şeye çok ihtiyacımız
vardır; ÇALIŞKAN OLMAK!**

Mustafa Kemal ATATÜRK



Sevgili Hemşerilerim;

1999, 2004 ve 2009 olmak üzere tam 3 dönemdir güzel Bozüyüğümüzün yönetimine talip oluyor ve sizlere en iyi hizmeti verebilmek için görev istiyoruz. Sizlerde bize güvenerek, ilçemiz siyasi tarihinde bugüne kadar görülmemiş bir şekilde 3. Dönem Belediye Başkanlığı görevine bizleri layık görerek, bu kutsal göreve getirdiniz. Üç dönemdir, bize duyduğunuz güven için teşekkür ederim.

Bu yoğun güven bizleri Bozüyüğümüzün bir önceki gününden çok daha güzel ve çok daha modern bir yer olması için çalışmaya, çalışmaya, daha çok çalışmaya sevk etti.

Yoğun gayretlerimizle başarıyla geride bıraktığımız 2011'de asfaltlama ve meydan düzenleme çalışmalarına ağırlık verirken yavrularımızın sportif aktiviteleri için yüzme havuzumuzu ve yüzme kurslarımızı hayata geçirdik. Ayrıca çocuklarımızın, gençlerimizin ve yetişkinlerimizin dolu dolu bir Ramazan ayı geçirebilmeleri, eski ramazanların tadını

hatırlatmak, gelenek ve göreneklerimizi yaşatmak amacıyla Ramazan Geceleri'ni düzenledik.

Makine araç parkımızı mevcut iş makinelerinin ekonomik ömürlerini doldurmaları, hizmetlerin aksamaması ve özellikle yaz aylarındaki yoğun çalışmaların sekteye uğramaması amacıyla yaklaşık 6,5 milyon liralık bir yatırım yaparak aldığımız yeni araç ve ekipmanlarla donattık. Vatandaşlarımızın daha temiz ve daha sağlıklı bir çevrede yaşamasını sağlamak amacıyla ilçemiz çöp toplama ve nakli hizmetlerimizi hızlandırarak ilçemizin temiz ve düzenli görünmesini sağladık. Akpınar Köyü, belediyemiz sınırları içerisine alınarak, belediyemizin bir mahallesi olurken 1/100.000 ölçekli Bilecik İl Çevre Düzeni Planında, ilçemizle ilgili kısmında plan değişikliği hazırlatılarak, İl Özel İdaresine onaya sunduk ve ilçemizde arıtma tesisi yapılması için imar planı yaptık. Belediyemiz önünde yer alan meydana yeni alan düzenleme çalışması başlatarak alanı hem daha farklı ve estetik bir görünüme kavuştururken hem de çok sayıda insan tarafından kullanılabilmesini sağladık. Belediye Düğün Salonumuzun kapılarını 2011'de evlenen çiftlerimize yenilenmiş olarak, daha modern, güzel ve estetik görünümüyle açtık. Van'da yaşanan deprem felaketinin ardından oradaki yardıma muhtaç vatandaşlarımız için yardım kampanyası organize ederek bir tır dolusu yardım malzemesini çok seri bir şekilde ihtiyaç sahiplerine ulaştırdık. Yine 2011 yılı içerisinde ilçemizdeki ihtiyaç sahiplerini de unutmadık. Sosyal yardımlarımız kapsamında giyecek, ayakkabı, gıda, okul kıyafeti, okul ayakkabısı, kırtasiye ve kömür yardımlarımızı kimseyi rencide etmeden sürdürdük. Hayvan barınağımızı faaliyete geçirdik ve burada sokak hayvanlarımızı koruma altına aldık.

Görevde bulunduğumuz süre içerisinde daima "şeffaf, dürüst, tarafsız, insan odaklı ve kamu çıkarını esas alan yönetim anlayışımızı sürdürerek ilçemizin gelişmesi, dünya kentleriyle yarışır hale gelmesi için elimizden gelen gayreti göstermeye devam edeceğiz.

Burada bir yıllık faaliyet raporumuzu görüşlerinize sunarken, tüm çalışmalarımızda bize güç veren siz değerli meclis üyelerimize, takım arkadaşlarıma ve belediyemizin fedakâr emekçilerine teşekkür ediyor, en derin sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

a. MİSYON VE VİZYON	1
b. YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR	2
c. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	
i. Fiziksel Yapı	6
ii. Kurumsal Yapı	7
iii. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
iv. İnsan Kaynakları	9
v. Sunulan Hizmetler	10
vi. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	11

II- AMAÇ VE HEDEFLER

a. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	11
b. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	14

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

a. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15
b. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	20
c. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	25
d. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	52
e. İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	55
f. İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	58
g. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	68
h. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	75
i. MEZBAHA MÜDÜRLÜĞÜ	81
j. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	88
k. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	103
l. MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	108
m. SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ	121

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

1. ÜSTÜNLÜKLER	127
2. ZAYIFLIKLAR	127

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER 127

VI- İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI 128

VII- MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI 129

BOZÜYÜK BELEDİYESİ MECLİS ÜYELERİ



TAMER TAŞKIN
AKP



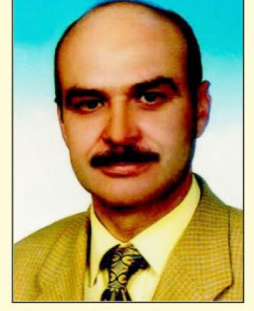
İSMAİL YAVAŞ
AKP



AYLİN A. YILMAZ
AKP



AYHAN ERSOY
AKP



HÜSEYİN KÖSEMEN
AKP



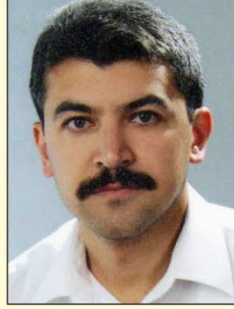
M.DOĞAN TUNÇ
AKP



HASAN YAZICI
AKP



FATİH BAKICI
AKP



OĞUZ SERTLER
AKP (BŞK.YRD)



ÖZLEM D.KARABIYIK
AKP



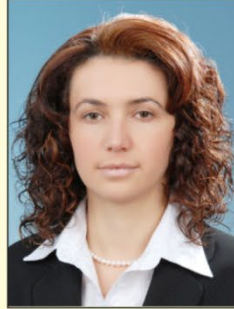
GENÇÇAĞ SERASLAN
AKP(BŞK.YRD.)



NACİ CAN
MHP



HAYRİ TUTAR
MHP



EMEL A. YILDIRIM
MHP



AHMET BAYRAK
MHP



H.HÜSEYİN KUÇAK
MHP



METİN TORUN
CHP



CENGİZ ÖZKAN
CHP



ANIL ALTIOK
CHP



NİLGÜR TERZİ
CHP



İBRAHİM ERSİN
CHP



MURAT ŞEKER
DP



HASAN NİZAM
DP



OSMAN ÇETİN
BAĞIMSIZ



SABRİ NARİNÇ
BAĞIMSIZ

I- GENEL BİLGİLER

1. MİSYON VE VİZYON

MİSYON

BOZÜYÜK halkına ve ziyaretçilerine en kaliteli yerel hizmeti vererek, onlara çağdaş bir şehirde yaşama imkanı sunmak Gelenek, görenek ve manevi değerlerimizden taviz vermeden, Türk – İslam ülküsü ışığında, Şeyh Edebali'nin “ İnsanı yaşat ki devlet yaşasın” düsturunu benimseyerek, dünya devletleri arasında söz sahibi olan “Lider ülke Türkiye” ülküsünü gerçekleştirmektir. Müslüman – Türk evladı olarak baş koyduğumuz bu yolda muhtaç olduğumuz kudret, Ulu Önder Atatürk'ün de dediği gibi “ Damarlarımızdaki asil kanda mevcuttur” . “ Halka hizmet Hakka hizmettir” anlayışı ile diyorum ki, “ Türkiye'nin dünyadaki büyük devletler arasında yerini alması kaçınılmaz bir haktır. Bu inanç ve kararlılıkla 21. yüzyıl Türk asrı ve Bozüyük İlçesi Marka şehri olacaktır.”

VİZYON

Herkesin görmek ve yaşamak istediği bir **Türk Dünya Kenti** olmak. Kuruluş ve kurtuluşa beşiklik etmiş olan Bozüyük'ümüzü, vizyonumuzun ışığında, bu güne kadar olduğu gibi bundan sonrada, gece gündüz demeden çalışarak, örnek bir kent haline getirip, dünyanın en modern şehirleri ile yarışabilecek konuma getirmektir. Bozüyük'te yaşayan hemşerilerimiz dünyanın en gelişmiş ülkelerindeki metropol ve şehirlerde yaşayan insanlardan daha güzel, daha mutlu, daha temiz ve huzur dolu yaşam sürdürebilmeleri için 7 gün 24 saat çalışmaktayız.



2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Kamu Yönetimi Reformu çalışmaları çerçevesinde ele alınan 5393 sayılı Belediye Yasasıyla birlikte belediye yönetimlerinin görevleri önemli oranda artırılmaktadır. Belediye yönetimlerinin görev alanlarının geniş kapsamlı, bundan dolayı da çok sayıdaki yasal düzenlemeyle ilişkili olması nedeniyle, bu kuruluşların yasal yetki ve yükümlülüklerinin belirlenmesini zorunlu kılmaktadır.

5393 sayılı Belediye Yasasıyla getirilen yetkiler özetle;

- 1) Beldede oturanların yerel ve ortak nitelikteki gereksinimlerini karşılamak amacıyla her türlü çalışma ve girişimde bulunmak.
- 2) Yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, yasalarda belirtilen cezaları vermek.
- 3) Gerçek ve tüzel kişilerin çalışmaları ile ilgili olarak izin vermek.

4) Belediye vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarını, doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı ücretlerini almak.

5) İçme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar ve kaynak suları için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek;

6) Toplu taşıma yapmak; sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

7) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

8) Hizmetler için taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, değiştirmek, ayırmak, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

9) Borç almak, bağış kabul etmek.

10) Hâl, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek, bu yerlerin açılmasına izin vermek.

11) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla ortadan kaldırılmasına karar vermek.

12) Sağlıklı olmayan kurumlar ile kamuya açık dinlenme ve eğlence yerlerine izin vermek ve denetlemek.

13) Gezici satıcıları çalışmaktan yasaklamak, geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, gıda dışı malları yoksullara vermek.

14) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

15) Sağlıklı olmayan işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak;

16) Kazı toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama alanlarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

17) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve geçecekleri yerleri belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

5393 sayılı Belediye Yasasıyla getirilen yükümlölükler özetle;

Belediye İşlevleri

Sunulan hizmetler

İmar, su ve kanalizasyon, arıtma, ulaşım gibi kentsel alt yapı; Coğrafi ve kent bilgi sistemleri;



Çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; Zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; Kent içi trafik; Defin ve mezarlıklar; Ağaçlandırma, çocuk bahçesi, park ve yeşil alanlar; Konut; Kentsel dönüşüm; Kültür ve sanat (kültür merkezi, kütüphane, sinema, tiyatro, konservatuvar), turizm ve tanıtım (festival, fuar), gençlik ve spor (gençlik kulübü, semt sahası); Eğlence/dinlence etkinlikleri ve kültürel etkinlikler; Sosyal hizmet ve yardım (bakım, huzur/yaşlılar evi, aş evi, toplu nikâh-sünnet, meslek ve beceri kazandırma; Ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi; Kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açma (Büyükkentler ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler); Devlete ait okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımı, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılama; Sağlıkla ilgili her türlü tesis açma ve işletme; Kültür ve tabiat varlıkları ile kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânları ve işlevlerini koruma, bakım ve onarımını yapma; Öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme ve gerekli destek sağlama; Amatör spor karşılaşmaları düzenleme; Derece alan sporculara ödöl verme; Gıda bankacılığı yapma; Katı atık hizmetleri yapmak; Hâl, terminal, fuar alanı, mezbaha, liman ve iskele kurmak,

işletmek; Kanunlarla başka kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen diğer yerel ortak görev ve hizmetleri yapmak; İşletmecilik yapmak (plaj, restaurant, cafe, düğün salonu, memba suyu, otel, kaplıca, fırın, liman, terminal, oto park, spor tesisi, soğuk hava depolama, kent içi/dışı taşımacılık (otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemleri), sulama suyu, memba suyu, mesire yeri, fidancılık, çiftçilik, balık üretme, kum ocağı, ariyet malzemesi ve asfalt üretimi, beton malzeme üretimi, odun-kömür, akaryakıt- LPG istasyonu,vs) .

Düzenleme ve icra işlevleri

Yönetmelik çıkarmak, yasaklar koymak ve uygulamak, ceza vermek; Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetlerine izin vermek; Toplu taşıma yapmak, sistemlerini kurmak; Gayrisihhî müesseseler ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek; Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalara standartlar getirmek; İşyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; Hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını belirlemek; Servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; Durak yerleri ile araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek; Trafik düzenlemesinin gerektirdiğı işleri yürütmek; Ancak hizmet sunumunun yanında, bir başka önemli işlevleri daha vardır oda toplumu destekleme rolüdür.



Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliğı dikkate alınarak belirlenir. Hizmetler, yurttaşlara en yakın yerlerde, özürllü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna en uygun yöntemlerle sunulur.

Belediyenin Görevleri

Belediyenin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı Kanunun 14. maddesinde yer almaktadır. 1930 yılında 1580 sayılı Kanunla, Türk Mahalli İdareler sistemine kazandırılan ve 75 yıl içerisinde güçlü ve çözüm üreten yerel yönetimlerin oluşmasına imkan sağlayan bir takım yenilikler getirilmiş ancak

13.07.2005 tarihinde yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye Kanunu ile Belediyelerimizin yapısı ve yetkileri yeniden düzenlendi.

5393 sayılı Belediye Kanunun 14 maddesinde kentle ilgili yetki ve sorumlulukları şu başlıklar altında toplanmaktadır:

Altyapı Yatırımları

1. Ulaşım
2. Çevre
3. İmar, Planlama, Yerleşim
4. Sağlık, Sosyal, Spor ve Kültür
5. Denetim ve Ruhsat
6. Afet ve İtfaiye
7. Ekonomik Hizmetler
8. Mali Hizmetler
9. Belediyeler arası hizmet ilişkileri ve koordinasyon

5393 Sayılı Belediye Kanunun 14 Maddesi:

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.



- b) (...) ⁽¹⁾ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya

yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. (İptal İkinci Fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. (Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

A. Fiziksel Yapı

Bozüyük Belediyesi 2011 yılında; Ana Hizmet Binası, İtfaiye ve Garaj Binaları, Tabiplik ve Aceze Evi Binası, Belediye Ekmek Fırını, Giyim Evi ve Halk Eczane Binaları, Kültür Merkezi ve Düğün Salonu Binaları ile Mezbaha Binasında hizmet vermiştir.

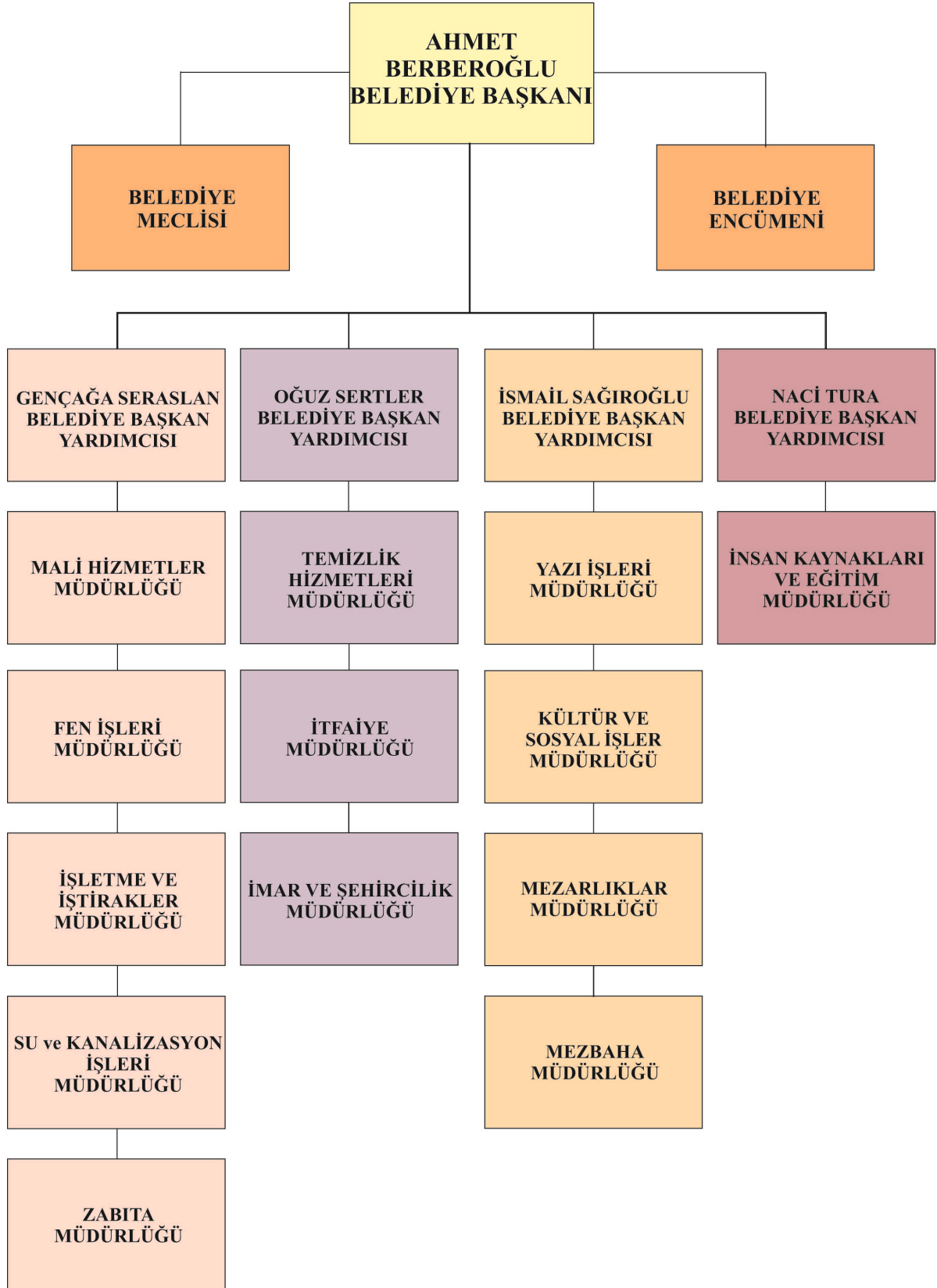
Giderek güçlendirilen Bozüyük Belediyesi araç filosuna ait bilgiler tabloda yer almaktadır.

TÜRÜ	FAAL	GAYRİ FAAL	TOPLAM
BİNEK OTO	4		4
ÇİFT KABİN KAMYONET	10		10
MİNİBÜS	2		2
DAMPERLİ KAMYON	14		14
AMBULANS	1		1
CENAZE ARACI	1		1
SU TANKERİ+ARAZÖS	2		2
SÜPÜRGE ARACI	1		1
ÇÖP ARACI	1		1
OTOBÜS	5		5
ET NAKİL ARACI	1		1
İTFAYE ARACI	3		3
KANAL AÇMA ARACI	1		1
ÇEKİCİ TIR	1		1
DORSE	1		1
CONNET TİCARİ	3		3
GREYDER	3		3
YÜKLEYİCİ	3		3
BEKO LODER	7		7
FORKLİF	1		1
FİNİŞER	3		3
SİLİNDİR	6		6
ESKVARATÖR	1		1
TRAKTÖR	1		1
HİDROLİK PLATFORM	1		1
TUZLAMA ARACI	2		2
TOPLAM	79		79



B. Kurumsal Yapısı

Bozüyük Belediyesi'nin 2011 yılı içerisindeki organizasyon şeması şu şekilde yer almıştır.



C. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar



Bilgi çağının gelişimine paralel olarak, Bozüyük Belediyesi bilgi ve teknoloji kaynakları, yönetimin bu konuya verdiği önem sayesinde geliştirilmektedir.

Basılı Kağıtlar : (Mevzuatlar)

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
5393 Sayılı Yeni Belediye Kanunu,
237 Sayılı Taşıt Kanunu.

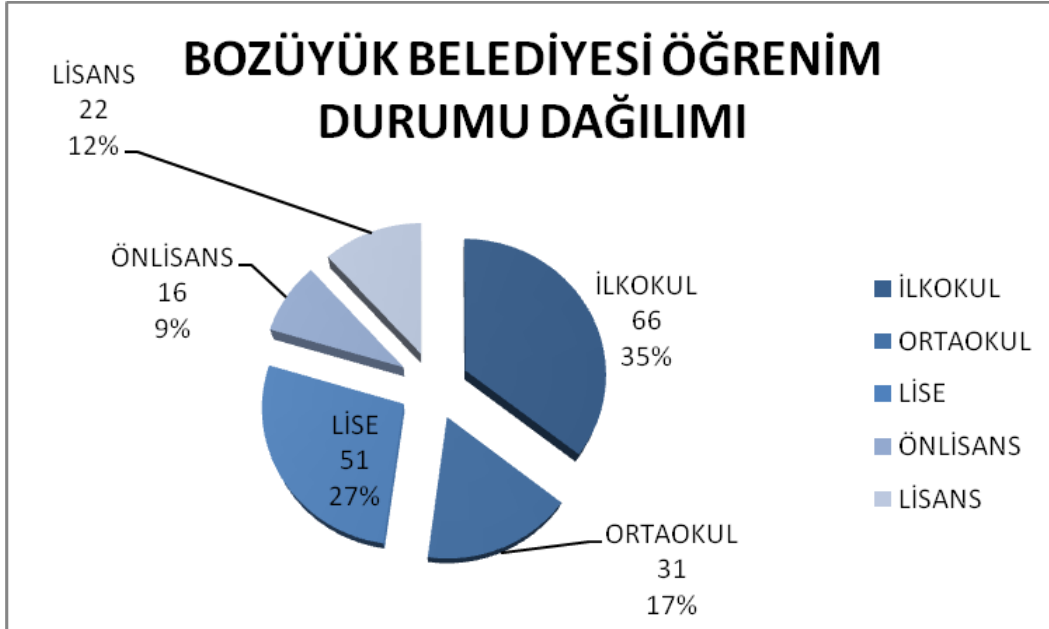
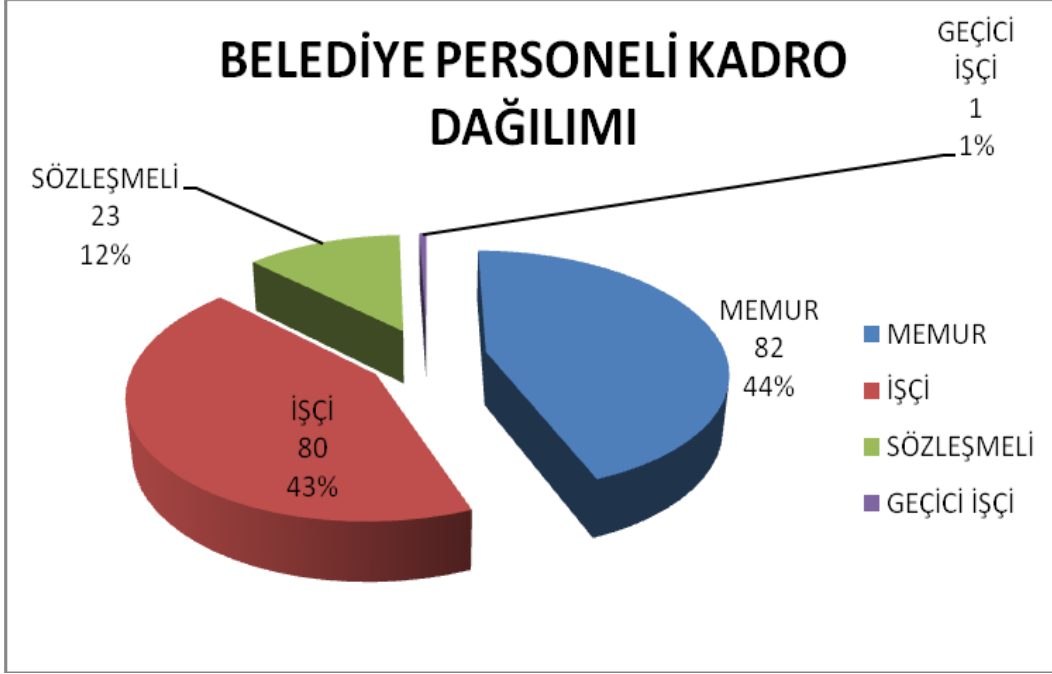
BELEDİYEMİZ KAYNAKLARI

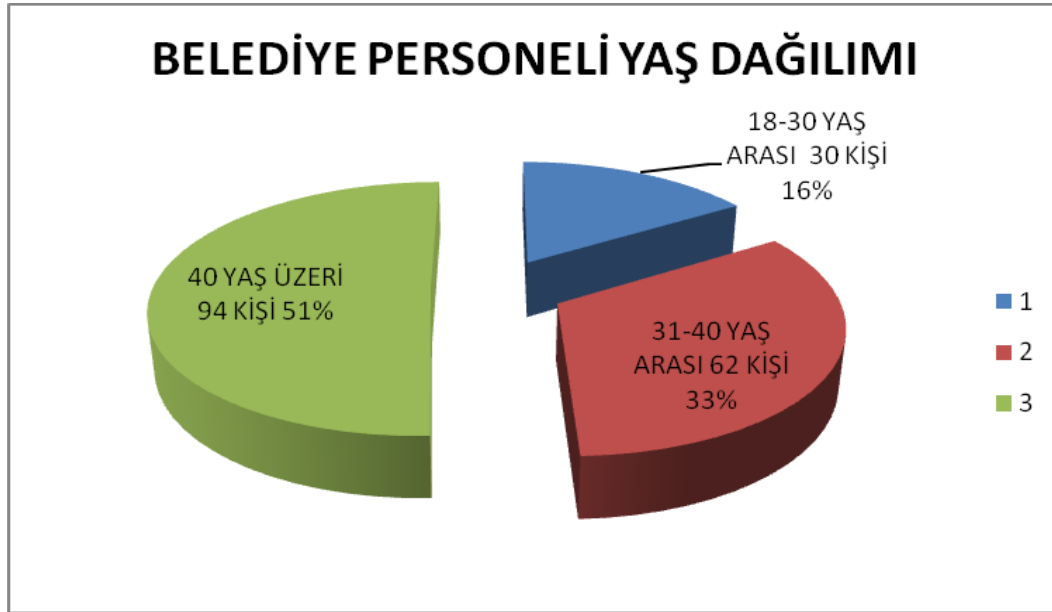
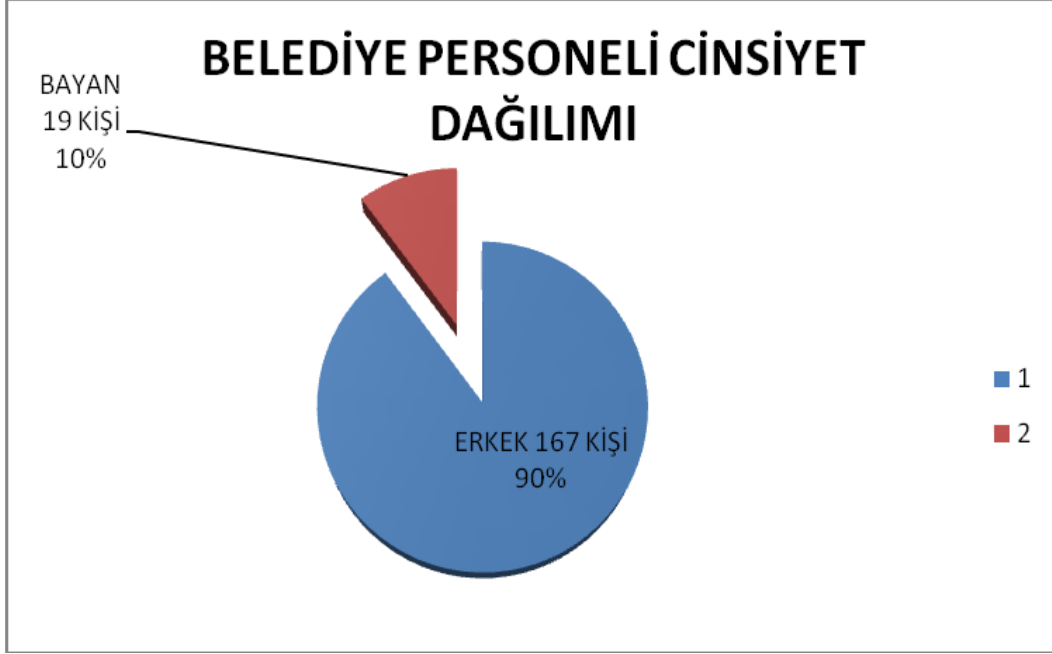
Server	6 adet
Fiber ve kablosuz İnternet	
Kesintisiz Güç Kaynağı	3 adet
İnternet Güvenlik Cihazı	1 adet
Projeksiyon Cihazı	2 adet
Bilgisayar	83 adet
Yazıcı	72 adet
Personel Takip Sistemi Parmak İzi Okuyucusu	3 adet
Kamera	30 adet
Santral	2 adet
Sabit Telefon	39 adet
Fax Cihazı	2 adet
Telsiz	77 adet

D. İnsan Kaynakları

2011 yılı itibariyle Bozüyük Belediyesi'nde 82 memur, 80 işçi, 1 geçici işçi ve 23 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 186 personel görev yapmaktadır.

Personele ait kadro, öğrenim durumu, cinsiyet ve yaş dağılımı aşağıdaki tablolarda verilmektedir.





E. Sunulan Hizmetler

Bozüyük Belediyesi Ana Hizmet Binası'nda Fen İşleri ve İmar Müdürlüğü hizmetlerini 2. katında, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Ambar, Emlak Servisi ve Nikah İşlemlerinin yapıldığı Yazı İşleri Müdürlüğü 1. katında, Halkla İlişkilerin gülen yüzü ve sorunlara çözüm bulan Ak Masa giriş katında verdikleri hizmetlerle vatandaşlara ulaşıyor. Tahakkuk Servisi ve Zabıta Müdürlüğü yine Ana Hizmet Binasına bağlı yerlerinde görevlerini sürdürmektedir.



Tabiplik ve Aceze Evi'nde sıhhi kontroller, Mezarlık ve Defin İşlemleri yapılırken kimsesiz ve yaşlılar barındırılarak vatandaşların ihtiyaçları karşılanıyor.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü bünyesinde hizmet veren Belediye Ekmek Fırını, Giyim Evi ve Eczane vatandaşlara sosyal yardım ve eğitimlerin ulaştırıldığı mahalli noktalardır.

Belediyemiz Müdürlüklerinin ilçemize ve vatandaşlarımıza 2011 yılında vermiş olduğu hizmetlere 3. bölümde ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

F. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bozüyük Belediyesi yapılandırmakta olduğu “İç Kontrol Sistemi” ile etkin ve verimli bir yönetim anlayışını benimsemektedir. Tüm birimlerden toplanan yıllık faaliyet raporları, kontrolün en önemli parçasıdır. Faaliyet raporlarından elde edilen veriler, gerekli istatistiksel analizler sonucunda bilgiye dönüştürülmektedir.

Dönem dönem gerçekleştirilen vatandaş memnuniyeti anketleri ile verilen hizmetlerin sonuçları ölçülerek denetim sağlanmaktadır. Vatandaşların istek ve şikâyetlerini ulaştırabilecekleri “Ak Masa”ya gelen şikâyetler, en geç 2 gün içerisinde değerlendirilmekte ve vatandaşlara geri dönülerek durum hakkında bilgi verilmektedir. Ak Masa şikâyetleri konu ve tarih sırasına göre kontrol edilerek durum analizi yapılmaktadır.

Aynı zamanda Meclis tarafından “Meclis Denetim Komisyonu” aracılığıyla gelirler ve harcamalarla ilgili denetimler yapılmaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

3. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Belediyemizin çalışma ilkeleri doğrultusunda belirlenmiş görev ve sorumluluklarımız 28 stratejik amaç olarak aşağıdaki şekilde tespit edilmiştir.

Belediyemizin Stratejik Amaçları:

1. İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
2. Mali Yapının Güçlendirilmesi
3. Çağdaş Yönetim Anlayışı ve Kent Bilincinin Geliştirilmesi
4. Sağlıklı Bir Kent İçin Çevre Bilincinin Geliştirilmesi
5. Çevrenin ve Ekolojik Dengenin Korunması
6. Kent Temizliği ve Aktif Yeşil Alanların Standartlarını Yükseltmek
7. Bozüyük Kent Merkezinin Yeniden Tanımlanması ile Yeni Alt Merkezlerin Oluşturulması ve Geliştirilmesi
8. Plan Tercihleri Doğrultusunda İmar Faaliyetlerinin Koordine Edilmesini ve Denetlenmesini Gerçekleştirmek
9. Altyapının Planlanması ve Koordinasyonunun Sağlanması



10. Vizyon Yatırım Projeleri
11. Şehrin Ulaşımının Doğru ve Etkin Şekilde Planlamasının Gerçekleştirilmesi
12. Toplu Taşıt Kullanımını Arttırmak
13. Şehiriçi Ulaşımın Geliştirilmesi
14. Halkımızın Bedensel ve Ruhsal Sağlığını En İyi Hale Getirmek
15. Sosyal Refahın Arttırılması
16. Yaygın Eğitim Çalışmaları ile Eğitim Seviyesinin Yükseltilmesi
17. Gençlik ve Spor

Hizmetlerini Etkin Hale
Getirmek

18. Uluslararası Sportif
Faaliyetler ve Spor Turizminin
Geliştirilmesi

19. Kentin, Kültür ve
Sanat Alanında Gelişimini
Arttırmak

20. Turizmi
Çeşitlendirmek ve Şehri
Turizmde iyi bir duruma
Getirmek

21. Tanıtım ve
Bilgilendirme Çalışmalarını En
Etkin Şekilde Gerçekleştirmek

22. Tarım Topraklarının
Korunması ve Üretimin Planlanması

23. Tarım Ürünlerinin Pazarlanmasında Gerekli Hizmetleri
Sunmak

24. Kent Merkezinde Ticareti Güçlendirmek İçin Gerekli
Çalışmalara Destek Olmak.

25. Belediyemiz Sorumluluk Alanlarında Emin, Güvenli ve
Huzurlu Bir Kent Ortamı Sağlamak

26. Belediyenin Tüm Sorumluluk Alanlarında Gerekli Zabıta
Hizmetlerini Sunmak

27. Uluslararası Donanım Sahip İtfaiye Teşkilatı İle En Üst
Düzeyde Can ve Mal Güvenliğini Sağlamak

28. Sivil Savunma ve Afet Yönetimi

Belirlenen bu amaçlar doğrultusundaki hedeflerimiz;

Belediyemizde yapılan tüm işlemlerin Kanunlar ve
Yönetmelikler çerçevesinde yapılmasını, birimimize gelen
vatandaşların işlerinin en kısa sürede tamamlanıp Belediyemizden
memnun olarak ayrılmasını sağlamaktır.

Yeterli teknik donanım ve eğitilmiş personel desteğiyle
sağlayacağımız koruyucu ve Kültür hizmetlerini, gelişen teknolojiyi
takip edip hayata geçirmek; mevcut şartları insana ve çevreye duyarlı
bir anlayışla Bozüyük vatandaşlarımızın ihtiyaç ve beklentilerini
karşılacak düzeye getirmek için sürekli geliştirmek, iyileştirmek ve
bunu yaparken de hizmet kalitesinden ödün vermemektir.





“Önce sağlık” diyerek “sağlıklı toplum ve sağlıklı nesiller” hedefimize ulaşmak için insana ve çevreye duyarlı bir biçimde çalışanlarımızın ve Bozüyükli vatandaşlarımızın ihtiyaç ve beklentilerini karşılayabilmek üzere mevcut imkânları çağdaş ihtiyaçlara cevap verecek düzeye, hatta daha iyiye ve ileriye götürmek; yasalarla verilen yetkiler çerçevesinde sağlıkta, hastalıkta ve ölümden yasalar çerçevesinde en kaliteli hizmeti sunmak, için adımlarımızı planlamaktır.

Birimlerimize gelen her türlü şikâyetlere Kanunlar çerçevesinde müdahale edilip vatandaşlarımızın sıkıntılarının giderilmesi ve sağlıklı gıda üretiminin ve tüketiminin sağlanması.

Aceze Evi’nde barınan yaşlılarımıza konforlu rahat ve bir aile sıcaklığını aratmayacak şekilde ortam sağlayıp tüm ihtiyaçları ile en üst düzeyde ilgilenmek, Mezarlığımızın temiz, düzenli ve kullanıma elverişli biçimde bulunmasını sağlamak, Fırınımızda sağlıklı şartlar altında, kalitesi yüksek ekmek üretimi sağlamak, Düğün salonunda ilçemiz halkına daha huzurlu ve güvenli bir ortam sağlamaktır.

Nüfusu artan ilçemizde; sağlıklı bir toplum oluşturma şartlarından olan, toplum sağlığının korunması ve daha yaşanabilir bir çevre oluşturmak yerel yönetimlerin başlıca hedefleri arasında yer almaktadır. Çağımızın gerektirdiği temizlik ve sağlık koşullarının sağlanması açısından

“büyük önem taşıyan” cadde ve sokaklarda katı atık toplama ile cadde ve sokakların süpürülmesi konularında, uluslararası standartlarda hizmet vermek ve çevre sağlığının korunmasında katkıda bulunmak amacındayız.

İlçemiz için sağlıklı, yaşanabilir çevre ilkesi ön planda tutularak çalışmalarımızı yapmaktayız. Temizlik hizmetlerimizi vatandaşlara en iyi biçimde ulaştırmaya çalışmaktayız.

Ambalaj Atıklarının Kaynağında ayrı biriktirilmesinin yasal bir zorunluluk olduğu, toplumumuzda çevre kültürü ve bilincinin artırılmasını amaçlıyoruz. Ambalaj atıklarının geri kazanımı geleceğe katkı sağlamaktır. Ambalaj atıklarının geri dönüştürülmesi ile başta doğal kaynak tasarrufu olmak üzere çevremiz korunmakta katı atık depolama alanları daha sağlıklı, verimli ve uzun süre kullanılmakta, enerji tasarrufu sağlanmakta, küresel ısınma yavaşlamakta ve ülke ekonomisine değer yaratılması amaçlanmaktadır.



Haşere ile daha yumurta aşamasında mücadeleye başlayarak, sinek ve benzerlerinin teması ile geçen hastalıklarda azami mücadele etmek ve başarı oranını yükseltmektir. Böylece çevre ve toplum sağlığına katkıda bulunmaktadır.

Belediyemiz birimlerinde teknolojik imkânları yaygınlaştırarak, çağın gerektirdiği donatıyı kullanılır hale getirmek, halkımızı daha mutlu yaşatmak için daha modern, daha yeşil, daha yaşanabilir bir Bozüyük inşa etmek, gelecek nesillere daha güzel bir Bozüyük teslim etmektir. Bu amaçlarla her

birimimizle daha üstün bir çalışma gayreti içersinde bulunacağız.

2. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- Hemşerilerimizin güveni ve memnuniyeti bizim önceliklerimizde ilk sıralarda yer alır.
- Hemşerilerimize güler yüzlü, hoşgörülü ve ulaşılabilir hizmet anlayışı ile ulaşırız.
- Etkin, verimli, kaliteli ve hızlı hizmet anlayışı ile hizmetlerin üretiminde ve dağıtımında asla ayrımcılık yapmayız.
- Etkin ve adil kaynak kullanımı ile tüm yenilikleri takip ederiz.
- Üst düzeyde koordinasyon, katılımcı ve Stratejik yönetim anlayışıyla hesap verebilir, açık ve şeffaf bir belediyecilik anlayışını benimsiyoruz.
- Bozüyük'ün geleceğini etkileyecek her türlü önemli projede paydaşlarımızın görüşlerini dikkate alırız.
- Sosyal belediyecilik anlayışının tüm gereklerini yerine getiririz.
- Çalışmalarımızda bilimsel ve teknolojik imkânlardan üst seviyede yararlanıriz.
- Amacımız doğal yaşamı, kültürü ve tarihi dokuyu korumaktır.
- Yaptığımız tüm çevre çalışmalarıyla hemşerilerimizde kentlilik bilincinin oluşmasını sağlıyoruz
- Sürdürülebilir kalkınma için kararlılık gösteriyoruz.
- Tüm çalışmalarımızla bir bütün olarak örnek bir belediyecilik sergiliyoruz.
- Belediyemizde, vizyonumuza inanan, nitelikli ve gelişim potansiyeli olan kişilerle çalışmayı tercih ederiz.
- Çalışanlarımızın mesleki ve kişisel gelişimlerine önem verimiz.
- Çalışanlarımızın kişilik haklarına ve haysiyetlerine saygı gösterir, personel memnuniyetini esas alırız.
- Etkin tanıtım ile ilçemizi ve belediyemizi tüm Türkiye'ye tanıtmaya gayret gösteriyoruz.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

1. YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyemiz Yazı İşleri Müdürlüğü'nde 2011 yılında

1 Yazı İşleri Müdürü
1 memur (657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre)
1 işçi,
1 işçi ve 2 Sözleşmeli Personel
Basın-Yayın Biriminde
2 işçide Bilgi İşlem Biriminde görev yapmıştır.

Müdürlüğün organizasyon şeması aşağıda olduğu gibidir.



AMAC VE HEDEFLER:

Müdürlüğümüzde yapılan tüm işlemlerin Kanunlar ve Yönetmelikler çerçevesinde yapılmasını, birimimize gelen vatandaşların işlerinin en kısa sürede tamamlanıp Belediyemizden memnun olarak ayrılmasını sağlamaktır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN GÖREV ALANLARI:

Yazı İşleri Müdürlüğümüzün görevleri; Meclis Kararlarını, Encümen Kararlarını tanzim etmek, yazmak ve ilgili birimlere dağıtmak, gelen ve giden evrakların kayıtlarını tutmak ve ilgili birimlere teslim etmek, postaya verilecek evrakların posta işlemlerini yapmak, Başkanlık yazı işlerini yürütmek, Başkan tarafından yazı işleri müdürlüğüne vekâleten verilen Evlenme işlemlerini yürütmek, nikâhları yapılan çiftlere uluslararası aile cüzdanı vermek, çiftlerin evlendiklerine dair mernis evlendirme bildirimlerini İlçe Nüfus Müdürlüğü'ne zimmet karşılığı vermektir.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN FAALİYETLERİ:

31.12.2011 tarihi itibarıyla Müdürlüğümüzce yapılan işlemler sırasıyla şöyledir;

Valilik veya Kaymakamlıktan gelen ve Belediyemizi ilgilendiren konularda belediyemiz tüm birimlerinden gerekli bilgiler alınarak derlenip cevap verilmiştir. Şöyle ki;

6 ayda bir Brifing bilgileri,

Yılda bir il envanteri tarafımızdan tanzim edilmektedir.

2011 yılında Belediyemize Resmi evrak ve dilekçe olmak üzere toplam 5674 adet evrak gelmiş olup ilgili servislere havalesi sağlanmış, aynı yıl içinde bu gelen evraklara cevaplar verilmiş ve Belediyemizden toplam 4319 adet evrak çıkışı yapılmıştır.

Belediye Encümeni 2011 yılında her hafta Çarşamba günü yapmış olduğu toplantılarda 534 adet Encümen Kararı almıştır.

Belediye Meclisi 2011 yılında yapmış olduğu toplantılarda 131 adet Meclis kararı almıştır.

İlçemizin Evlendirme işlemleri de Müdürlüğümüzce vekâleten yürütülmüş olup 2011 yılında 477 başvuru yapılmış, 431 çiftin nikâhları yapılmış, uluslar arası aile cüzdanları imza karşılığında çiftlere teslim edilmiş, 44 çifte evlenme izin belgeleri tanzim edilmiştir. 2 adet başvuru iptal edilmiştir. Evlenen çiftlerin mernis evlenme bildirimleri kanuni süresi içinde İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir.

**BASIN-YAYIN BİRİMİ'NİN GÖREV ALANLARI:**

Basın Birimi; Bozüyük Belediyesi'nin tüm birimlerinin yaptığı çalışmaları, verilen hizmetleri, hizmetin gereği olarak yapılacak uyarıları, yazılı, sözlü ve görsel medya aracılığıyla kamuoyuna duyurmakla görevlidir.

Ayrıca belediye birimlerinin medya ile ilişkilerini koordine etmek, belediyenin ve kentin tanıtımı için gerekli görüldüğünde; broşür, CD-DVD gibi basılı ve görsel yayın işlerini yürütmekle görevlidir.

Birimimiz tarafından günlük düzenli olarak ilçemizde dağıtımı ve satışı yapılan Bozüyük, Bilecik ve Eskişehir'de basılan gazetelere; kamuoyunu aydınlatmaya yönelik belediye ile ilgili duyurular, bültenler gönderilmektedir. Görsel basına da ihtiyaç duyulduğunda birimimizce yapılan çekimlerin görüntüleri de ulaştırılmaktadır. Yapılan haberler ve fotoğraflar ağırlıklı olarak elektronik posta kanalı ile basın organlarına ulaştırılmaktadır.

Bu gibi rutin işlerin yanı sıra okulların, üniversitelerin, araştırma kuruluşlarının talep ettiği Bozüyük ve belediye ile ilgili çeşitli bilgi, görüntü ve fotoğraflar ilgililere ulaştırılmaktadır.



Basın Birimimiz ihtiyacı olan teknik donanımla; bilgisayar, internet ağı, kamera ve fotoğraf makineleriyle görevini yürütmektedir.

BASIN-YAYIN BİRİMİ'NİN FAALİYETLERİ:



Basın Birimimizin 2011 yılı boyunca yapmış olduğu günlük çalışmalar, ana başlıklar altında şu şekilde toplanabilir:

- 1- Bozüyük Belediyesi ile basın kuruluşları ve mensupları arasındaki ilişkiyi, koordineyi sağlamak,
- 2- Kamuoyunu aydınlatmaya ve bilgilendirmeye yönelik duyuru ve faaliyetleri basın organlarına ulaştırmak,
- 3- Basın organlarına sağlıklı bilgi aktarımı için fotoğraflı ve görüntülü servis yapmak,
- 4- Birimimiz aracılığıyla belediyemizin kültürel ve

sosyal çalışmalarının kamuoyuna duyurulmasına yönelik hazırlanacak; afiş, broşür, CD, DVD gibi dokümanların grafik tasarımı ve bastırılmasını gerçekleştirmek,

5- Bozüyük Belediyesi'nin tüm birimlerinin yaptığı çalışmalarını basın aracılığı ile kamuoyuna yansıtmak,

6- Basın kuruluşları ile diğer kurum, kuruluş ya da kişilerin, Bozüyük ve Bozüyük Belediyesi hakkında istediği bilgileri onlara aktarmak,

7- Bozüyük Belediye Başkanımızın basın toplantılarını organize etmek, Önemli Gün mesajlarını hazırlamak,

8- Bozüyük Belediyesi çalışmalarının ve faaliyetlerinin fotoğraf ve video görüntülerinin arşivlerini yapmak,

9- Her ay yapılan Belediye Meclis Toplantılarının video kaydını yapmak, toplantı sonrası kayıt edilen görüntüleri bilgisayar ortamına aktarmak ve bu görüntüleri DVD olarak çoğaltarak her bir meclis üyesine ulaşmasını sağlamak. 2011 yılı içerisinde 11 ay yapılan Meclis Toplantılarının video kaydı yapılarak 25 Meclis üyesine kopyalanarak dağıtıldı. Basın kuruluşlarına da fotoğraflı haber metinlerinin servisi yapıldı.

10- Belediyemiz tarafından yapılan tüm ihalelerin video kaydını yapmak ve arşivlemek.

11- Her yıl Mayıs ayının ilk haftası, sivil toplum örgütleri tarafından hazırlanan Hıdrellez Şenlikleri için gerekli programın hazırlanmasının her aşamasında talep edilen yardım ve desteği sağlamak, duyurular için sesli anons metinlerini ve gazete haberlerini hazırlamak, şenliklerin fotoğraf ve görüntü çekimlerini yapmak, haberlerini hazırlayarak ulusal ve yerel medyaya ulaştırmak,

12- Dini bayramlar, resmi bayramlar ve özel günlerde Belediye Başkanımız adına kutlama mesajı hazırlamak ve mesajları basın kuruluşlarına ulaştırmak,

13- İlçemizde kutlanan tüm resmi ve dini bayram kutlamalarında bulunarak fotoğraf ve video arşivi yapmak, haber hazırlayarak basın kuruluşlarına ulaştırmak,

14- Her yıl 4 Eylül'de kutladığımız Bozüyük'ün Düşman İşgalinden Kurtuluşu programının hazırlanmasında görev almak, ilgili duyuru çalışmalarını yapmak, program süresince fotoğraf ve video çekimlerini yaparak arşivlemek,

şenliklerin haberini hazırlamak, haberi ulusal ve yerel medyaya ulaştırmak,

15- Bozüyük Belediye Başkanı'nın resmi törenlerdeki konuşma metinlerini hazırlamak veya hazırlattırmak.

Yukarıda belirtilen işler 2011 yılı boyunca düzenli olarak birimimiz tarafından yerine getirilmiştir.





Ayrıca Basın birimimiz tarafından; bu yıl Belediyemiz Kültür Müdürlüğü tarafından organize edilen Ramazan Geceleri programında görev yaparak video fotoğraf çekimi ve arşivlemesi yapıldı. Fotoğraflı haber bültenleri hazırlanarak basın kuruluşlarına servis yapıldı.

Bozüyük Belediyesi'nin tüm birimlerinin yaptığı çalışmalar kapsamında, 2011 yılında 397 adet fotoğraflı haber bülteni hazırlanarak yerel gazetelere ve ulusal haber ajanslarına ulaştırıldı. Belediyemiz çalışmaları ile ilgili haberlerin Ulusal gazetelerin bölge sayfalarında (Türkiye Gazetesi bölge sayfası, Hürriyet Eskişehir vb.) yayınlanması sağlandı. Belediyemizle ilgili ve yayınlanan haberlerimizle ilgili toplam 707 Adet gazete kütürü kesilerek arşivlendi. Ayrıca Belediyemiz çalışmalarıyla ilgili haberlerimiz başta belediyemiz internet sitesi olmak üzere yerel internet siteleri haber11.net, bozuyuk11.com ve bozuyuknet.com, medya73, sonhaber, sondakika, kenthaber, haberaktif, haberfx gibi çeşitli internet sitelerinde de yer buldu.

2011 yılı sonunda 80 Gbyt'lık fotoğraf arşivi ve 196 Gbyt'lık video arşivi yapıldı. Medya kuruluşlarına ulaştırılan

bülten ve duyuruların dışında onlardan gelen bilgi talepleri de değerlendirildi. İlgili birimlerden alınan bilgiler talep eden medya kuruluşuna ulaştırıldı.

Medya kuruluşlarına ulaştırılan bültenlerin dışında basın mensuplarının kendileri tarafından da belediyemizle ilgili basında haberler de yapıldı.

İlköğretim ve lise öğrencilerine kendilerine verilen Bozüyük hakkındaki araştırma konulu ödevlerine bilgi ve fotoğraf aktarımı yapılarak yardımcı olundu.

Basın Birimimiz yılın 365 günü, abone olunan yayınların aralıksız takibini yaparak bunların Başkanlık makamına ve ilgili birimlere düzenli olarak ulaştırılmasını gerçekleştirmiştir. Bozüyük Belediyesi'nin internetteki web sayfasının düzenlenmesi için gerekli alt yapıyı ve dokümanları sağlamış, sitedeki haber güncellemelerini düzenli olarak yapmıştır.

BİLGİ İŞLEM BİRİMİ'NİN GÖREV ALANLARI:



Ana sistemimizde kullanılmakta olan programların kullanımları aşamalarında ilgili birimlere yardımcı olur.

Diğer birim ve Müdürlüklerde yer alan bağımsız bilgisayarlarda kullanıcılara takıldıkları yerlerde yardımcı olur.

Yasal değişiklikleri programa uygulayarak güncelleştirir.

Ayrıca sisteme bağlı terminallerin ve yazıcılar ile sistemimize bağlı olmayan PC'lerin tamiri imkânlarımız dâhilinde Bilgi İşlem Birimimiz tarafından yapılır.

İmkânlarımız haricinde olan bilgisayarlar ise ilgili yerlere gönderilerek tamir ettirilir.

BİLGİ İŞLEM BİRİMİ'NİN FAALİYETLERİ:

Belediyemiz bünyesindeki birimlerin bilgisayar, yazılım donanım ihtiyaçları tespit edilmiş ve gerekli raporlar düzenlendi.

Belediyemiz birimlerinde bilgisayarı eksik birimlere yeni bilgisayarlar alınarak sistemimize dâhil edildi. Belediye birimlerinde kullanılan tüm bilgisayarlara güvenlik açısından lisanslı antivirüs programları ve İnternet güvenlik yazılımı kuruldu.

Belediyemiz birimlerindeki arızalı Bilgisayar ve Bilgisayar ekipmanlarının bakımı ve onarımı yapılarak çalışabilir hale getirildi.

Belediyemiz Ana bina ve Başkanlık katı santralleri yenilenerek yeni sistemimize adapte edildi.

Belediyemiz yerel yönetim yazılımlarında gelir arttırıcı çalışmalar yapıldı.

Belediye coğrafi bilgi sistemi çalışmaları imar servisimizle koordineli bir şekilde yürütüldü.

Belediye birimlerimde yer değişikliğinde oluşan network altyapısı düzenlendi.

Belediyemize fiber kablo çekilerek internet ve web sunucularımız direk olarak Telekom omurgasına bağlandı.

5651 sayılı kanun da belirtilen log tutma ve arşivleme yazılımları güncellendi.

Belediyemiz ateş duvarı yazılımları güncellenerek sistemlerimiz koruma altına alındı.

Belediye birimlerimizde oluşan yazılımsal hatalar giderildi.

Sabit hatlarda tasarruf tedbirleri gereği kullanılmayan hatlar kapatıldı, var olan hatlarımız en uygun tarifeye geçirildi.

www.bozuyuk.bel.tr internet sitemiz e-belediye ve harita uygulamaları ile güncellendi.

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

Müdürlüğümüzde bilgisayar sistemi yenilenmiştir. İnternet bağlantısı mevcuttur. Resmi Gazete, Kanunlar, Yönetmelikler, Genelgeler izlenerek değişikliklerden anında haberdar olunmaktadır. Memur olan bir personelde Üniversite (Kamu Yönetimi) mezunudur.

ÖNERİ VE TEDBİRLER:

Kanunların ve Yönetmeliklerin çok sık değişmesi sebebiyle, Personelimizin Eğitim Seminerlerine katılımının sağlanması, personelimizin Kanunları takibi ve uygulaması açısından faydalı olacaktır.

Müdürlüğümüz aynı zamanda nikah işlemlerini de yürüttüğünden özellikle yaz aylarında yoğunluk yaşanmaktadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI:

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için İdare bütçesinden birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanının çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan İdarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.16.02.2012

Mülden OYMAK
Yazı İşleri Müdürü

2. İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyemiz İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nde;
1 Müdür Vekili
1 sözleşmeli personel
657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre görev yapmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN GÖREV ALANLARI :

Müdürlüğümüz; Belediyemiz birimlerinde çalışmakta olan 82 memur, 80 işçi, 1 geçici işçi ve 23 sözleşmeli personel olmak üzere toplam 186 personelin; İşe başlama, işten ayrılış, atama, görevlendirme, terfi, intibak, rapor, izin, disiplin, sicil, talep ve ihtiyaç halinde personelin kimlik, özlük ve sicil durumlarını gösterir her türlü belgelerin hazırlanması, kadro ihdas ve değişiklikleri, yan ödeme cetvellerinin hazırlanması, askerlik hizmet borçlanması, geçici işçi çalıştırılmasına dair vize talepleri, emeklilik işlemleri, 4857 Sayılı İş Yasasına tabi çalışan işçi personelin giriş-çıkışları ile ilgili hareketlerini gösterir aylık çizelgelerin hazırlanması, Belediye-İş Sendikası Eskişehir Şube Başkanlığı ile yapılan yazışmaların yürütülmesi, Sendikaya üye Memurların listelerinin çıkarılarak Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına gönderilmesi, Toplu İş Sözleşmesi Döneminde sözleşme görüşmelerinde müzakerelere katılıp, sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesini sağlamakla, ayrıca Belediye Personeli için eğitim seminerleri düzenlemekle görevlidir.

AMAC VE HEDEFLER :

Memur atama (açıktan ve naklen) işlemleri,
Terfi çizelgelerinin hazırlanarak onay alınması,
İntibak işlemlerinin yapılması,
Taltif ve disiplin işlemleri,
Memur kadro ihdas, iptal ve derece değişiklikleri işlemleri,

Yan ödeme ve özel hizmet tazminatları cetvellerinin hazırlanması, Vilayet Makamı onayına sunulması ve Sayıştay'a gönderilmesi,

Memurların askerlik borçlanması işlemleri,

Memurların Görevde Yükselme Yönetmeliğine göre taleplerin değerlendirilmesi, sonuçlandırılarak Vilayet Makamına bildirilmesi,

Geçici işçi alınması ile ilgili işlemlerin yürütülmesi (Türkiye İş Kurumu aracılığıyla)





Geçici işçi çalıştırılmasına dair yıllık vize dosyasının hazırlanarak, Belediye Meclisi'nden onay alınması,

Toplu-İş Sözleşmesi müzakerelerine katılarak, sekreteryaya hizmetlerinin yürütülmesi,

Türkiye İş Kurumu ile ilgili personel durum çizelgelerini hazırlamak, süresi içerisinde bildirmek,

İşe alınan, işten ayrılan işçi, memur ve sözleşmeli İşçi Bildirim, İşten Çıkış Bildirimlerinin internet ortamında Sosyal Güvenlik Kurumuna bildirilmesi,

4857 Sayılı İş Yasası hükümleri doğrultusunda, iş sözleşmesi feshi işlemlerinin yapılması ile işsizlik sigortasına ait İşten

Ayrılma Bildirgesi'nin Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğü'ne gönderilmesi,

Memur ve işçi personelin rapor ve izin işlemlerinin yapılması,

Memur ve işçi personelin talebi ve ihtiyaç halinde personel kimlik belgeleri ve özlük sicil durumlarını gösterir her türlü belgelerin hazırlanması,

Memur ve işçi personelin emeklilik işlemlerinin yapılması,

3308 Sayılı Yasa gereğince, Belediyemiz bürolarında ve işyerlerinde çalışmakta olan Seramik Meslek Lisesi ve Endüstri Meslek Lisesi öğrencilerinin staj işlemlerinin yapılması ve dönem bitimi sonuç raporlarının ilgili okullara bildirilmesi,

Üniversitelerde öğrenim gören ve staj talebinde bulunan öğrencilerin taleplerinin değerlendirilmesi, staj işlemlerinin yapılarak, sonuçlarının ilgili üniversitelere gönderilmesi,

Asker Aile Yardımı Müracaatlarının kabul edilerek, ödeme işlemlerinin yerine getirilmesi,

Memur, işçi ve sözleşmeli personelin maaş tahakkuklarının yapılarak ödenmesinin sağlanması

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN FAALİYETLERİ:

2011 yılı bütçesi, analitik bütçe olarak hazırlanmış ve 01.01.2011 Tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Kurumsal kodu 05 olup, Fonksiyonel sınıflandırmada Genel Kamu Hizmetleri olarak yer almıştır. 2011 yılında Mali Hizmetler Birimine bütçe ile verilen ödemeler;

01.Personel Giderleri	:	95.077,92 TL
02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderleri	:	14.715,72 TL
03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri	:	50.500,00 TL
05.Cari Transferler	:	578.000,00 TL
olmak üzere Toplam	:	738.293,64 TL'dir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün 2011 Yılı Harcamaları;

01.Personel Giderleri	:	159.923,57 TL
02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderleri	:	13.179,56 TL
03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri	:	43.541,24 TL
05.Cari Transferler	:	433.484,94 TL
olmak üzere Toplam	:	650.129,31 TL'dir

2011 yılı İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünün Cari Transferlerde Memurlara Öğle Yemeği Yardımı ve Muhtaç Asker Ailelerine Yardım giderleri mevcuttur.

01.01.2011 – 31.12.2011 tarihleri arasındaki bir senelik faaliyet süresi içerisinde;

Gelen- Giden evrakların kayıtları tutularak, gerekli görevlendirmeler, personele duyurular ve cevabi yazılar dosyalarında düzenli olarak tutulmaktadır.

Terfisi gelen memurların aylar itibariyle terfileri yapılarak, Başkanlık Makamı'ndan onayı alınmış ve maaş kayıtlarına geçilmiştir.

Belediyemizde 4857 Sayılı İş Yasası kapsamında çalışan işçi personele ait personel durum çizelgesi her ay Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğü'ne internet üzerinden gönderilmiştir.

Yıl içerisinde Belediyemiz muhtelif birimlerinde çalışmakta olan personelimize (memur-işçi), taleplerine binaen, sicil özeti, kurumumuzda çalıştığına dair belge ve hizmet belgesi çıkarılmıştır.

Belediyemizde görevli olan işçi, memur ve sözleşmeli personellerin sendika üyelik, üyelikten çekilme ve aylık sendika kesinti listeleri hazırlanarak ilgili sendikalara gönderilmiştir.



Kefalet Sandığına tabi kadrolarda görev yapmakta olan personellerin cüzdan isteme, kesintilerinin ödenmesi ve 3 aylık dönem bordroları hazırlanarak İçişleri Bakanlığı Özel İdareler ve Belediyeler Kefalet Sandığına gönderilmiştir.

Belediyemize dönem içerisinde naklen atanma yoluyla bir memur personel, Uzman Erbaş olarak görev yapmakta iken görevlerinden kendi isteği ile ayrılan altı memur personel durumlarına uygun olan kadrolara atanmışlardır. Askerlik nedeni ile bir memur personelin işten ayrılma işlemi gerçekleştirilmiştir. Belediyemiz memurlarından bir yıllık adaylık süresini dolduranlar; 657 Sayılı Devlet memurları Kanunun 58 nci maddesi gereğince Asaletlerinin tasdik edilerek Asil Memurluğa atanma işlemleri gerçekleştirilmiştir.



İhtiyaç duyulduğunda kadro karşılığı sözleşmeli personel alınmaktadır. 2011 yılı içerisinde 5393 sayılı Belediye Kanununun 49. Maddesi gereğince beş sözleşmeli personelin işe başlatılması sağlanmıştır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak çalışmakta olan memur personelin yemek yardımı aylık hak edişleri hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmiştir.

Yine dönem içerisinde Belediyemizde çalışmakta olan altı memurun emeklilik süresi dolduğundan kendi istekleri üzerine emeklilik işlemi 5434 Sayılı Emekli Sandığı hükümleri Doğrultusunda yerine getirilmiştir. Ayrıca 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nda

belirtilen emeklilik şartlarını yerine getiren dört işçimizin kendi talebi üzerine emeklilik işlemleri yerine getirilmiştir. İki işçimizin iş akdi fesh edilerek çıkış işlemleri yapılmıştır.

2011 Yılı için Yan ödeme ve özel hizmet tazminatları cetvelleri hazırlanarak, Vilayet Makamına onayına sunulmuş ve onayı alınmıştır.

27 Kasım 2011 tarih ve 28125 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına ilişkin Yönetmelikte Belediyemizin Norm yer aldığı D-12 grubunda kadro artışları meydana gelmesi sebebiyle, grup için verilen kadroların revize çalışması yapılmıştır. Norm fazlası kadrolarda görev yapmakta iken emeklilik nedeniyle görevden ayrılanların kadro iptal işlemleri gerçekleştirilmiştir.



İşyeri Hekimi Yıllık Çalışma Sözleşmesi yenilenmiştir.

3308 Sayılı Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanununa göre, 2010-2011, 2011-2012 yılı öğrenim döneminde Başkanlığımız Müdürlüklerinde staj yapma talebinde bulunan ilçemiz Muhtelif okullarında öğrenim gören öğrencilerin birimlerimizin ihtiyacına göre staj yapmaları sağlanmıştır.

Türkiye İşkur Bilecik İl Müdürlüğü ile Toplum Yararına Çalışma Programı çerçevesinde çalışan işçilerin İşyeri açılışı, işçi işe giriş, hak edişlerinin hazırlanması ve işten ayrılma işlemleri ile işyeri kapanış işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz sürekli işçi kadrolarına 09.08.2009 Tarih ve 27314 Sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak 01.09.2009 tarihinde yürürlüğe giren “Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre Normal statüde dokuz işçinin, Özürlü Kontenjanına bir işçinin, Eski Hükümlü Kontenjanına bir işçinin iş talebi, sözlü sınavı, noter çekiliş ve işe başlatılma işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Üniversitelerde öğrenim gören ve Öğrenim Yönetmeliğine göre mecburi staja tabi değişik branştaki öğrencilere staj onayı verilmiş olup, muhtelif birimlerimizde staj eğitimlerini tamamlamaları sağlanmıştır.

Belediyemiz çalışanlarının İlgili Kanunları içeren Eğitim seminerlerine katılımları sağlanmıştır.



Faaliyet süresi içerisinde, Servisimizi ilgilendiren çeşitli kurumlarca istenilen istatistiki bilgiler, personel durum çizelgeleri, istihdam verileri, memur - kadrolu işçi dolu boş durumlarını gösterir çizelgeler ile anket ve formlar hazırlanarak, ilgili kurumlara gönderilmiştir.

Belediyemizde çalışmakta olan İşçi ve memur ve sözleşmeli personellerin maaşları ve Asker Aile Yardımı Müracaatları ve Ödemeleri, Stajyer Öğrenci maaş ödemeleri de Müdürlüğümüz tarafından yapılmıştır.

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

Bilgisayarlarımızın internet bağlantıları mevcut olduğundan Resmi Gazete, Kanunlar, Yönetmelikler ve Genelgeler izlenerek değişikliklerden anında haberdar olduğundan işlemler düzgün yürütülmektedir.

ÖNERİ VE TEDBİRLER:

Kanunların sık değişmesi sebebiyle uygulamalarda yaşanan sıkıntıların, ilgili kuruluşlarca düzenlenen eğitim seminerleri ile aşılabildiği kanaatindeyim.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI:

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu burada raporlanmayan idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 29.02.2012

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Harcama Yetkilisi
Naci TURA
Başkan Yardımcısı
İnsan Kayn. ve Eğt. Md. V.

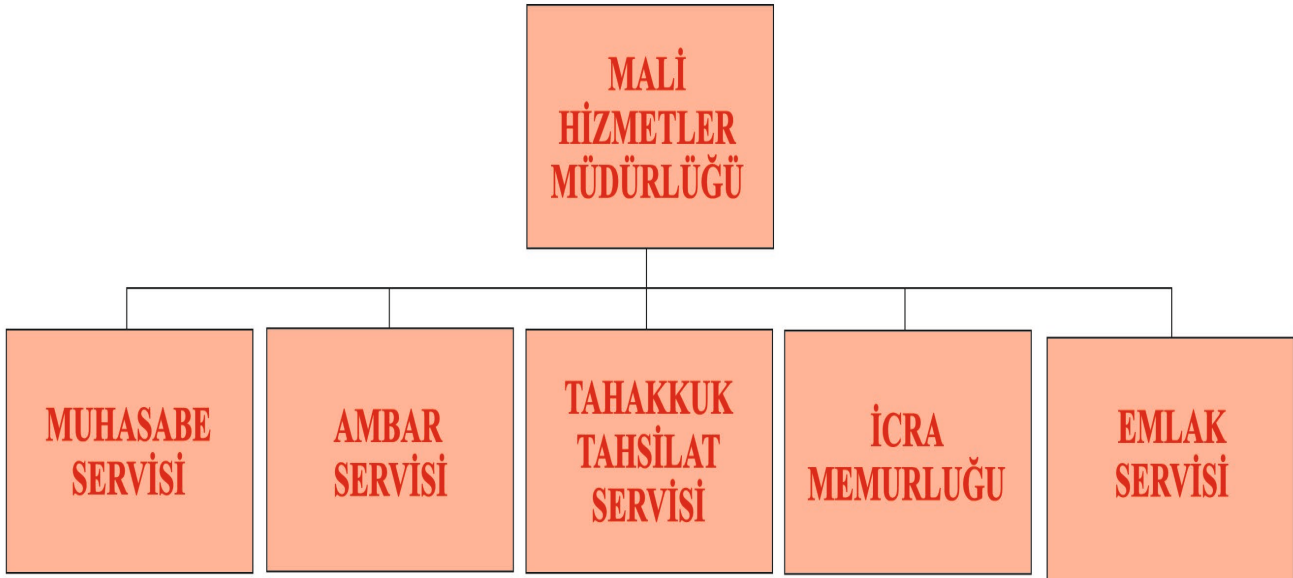
3. MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyemizin Mali Hizmetler Müdürlüğü'nde 2011 yılında;
 1 Mali Hizmetler Müdür Vekili
 2 Şef Vekili
 3 Tahsildar
 1 İcra Memuru
 7 Memur olmak üzere, 657 sayılı Devlet Kanununa göre 14 personel bulunmaktadır.

Birimlerimizde büro elemanı olarak 2011 yılında işçi statüsünde 4 personel mevcuttur.

Müdürlüğün organizasyon şeması aşağıda olduğu gibidir.



Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı olarak 2011 yılında;

Mali Hizmetler-Muhasebe
 Ambar Servisi
 Tahakkuk- Tahsilât Servisi
 İcra Memurluğu
 Emlak Servisi birimleri yer almıştır.

Mali Hizmetler –Muhasebe;

Mali Hizmetler-Muhasebe 1 müdür vekili ve 1 memur olarak görev yapmakta olup 2011 yılında Mali Hizmetler Müdürlüğündeki 2011 yılında yapılan yevmiye kayıtları (6547 adet yevmiye ve ekleri) taratılmış ve bilgisayar ortamında arşivlenmiştir. 2011 yılında Mali Hizmetler Müdürlüğünde bulunan memurların bilgi ve becerilerini artırmak için yıl içinde hizmet içi seminerlere gönderilmiştir. Ayrıca Müdürlüğümüze 2 adet bilgisayar ve 1 adet tarayıcı alınmıştır. 2011 yılında Mali Hizmetler Müdürlüğüne 2254 adet yazı gelmiş olup bu yazılar ambar, tahakkuk-tahsilât ve emlak şefliğine bilgisayar ortamında havale edilmiştir. Bu yazıların cevapları ilgili servisler tarafından verilmektedir. Müdürlüğümüzden 2011 yılında 434 adet yazı yazılmıştır.

**Ambar Servisi;**

Ambar servisinde 2 memur ve 1 işçi görev yapmakta olup 10.12.2003 tarihli ve 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44.maddesine dayanılarak hazırlanan Taşınır Mal Yönetmeliğine göre belediyemizde bulunan tüm demirbaşların kayıtları tutulmaktadır. Yıl içinde alınan tüm malzemelerin ambar kayıt ve çıkışları bu servisimizde yapılmakta olup ayrıca kurumumuzun ortak giderlerinin(Belediye ve hizmet binaları kömür alımı, belediye personeli elbise alımı, kırtasiye, temizlik malzemeleri v.s) de alımını yapmaktadır. 2011 yılında ambar servisinde 710 adet giriş kaydı ve bu kayıtlara karşılık 706 adet çıkış

taşınır işlem fişi düzenlenmiştir.

Gelir-Tahakkuk Servisi;

5393 Sayılı Belediye Gelirleri, 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanunun ve 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu ile 6183 Sayılı A.A.T.U.H Kanunun çerçevesinde Müdürlüğümüzde su abone işlemleri ile su, emlak, ÇTV vergisi, kiralar, ilan reklam vergisi, eğlence, haberleşme, elektrik havagazı tüketim vergisi, yangın sigorta vergisi, işgaliye harcı, tatil günlerinde çalışma ruhsat harcı vs. gelirlerin tahakkuk ve tahsilâtı ile diğer birimlerimizce tahakkuk ettirilen gelirlerin tahsilât işlemleri, 1 Şef Vekili, 3 tahsildar, 3 memur ve 3 işçi ile hizmetleri yürütmektedir.

Nakdi Ceza: Belediye yasaklarına ve İmar Kanununa aykırı harekette bulunanlara zabıt varakası tanzim edilerek tahsilâtı yapılmaktadır.

Haberleşme Vergisi: 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 29 ve müteakip maddesi gereğince

telefon haberleşme ücreti olarak tahsil edilen miktar üzerinden % 1 hissemiz her ay PTT tarafından Belediyemize ödenmektedir.



Elektrik Havagazı Tüketim Vergisi: 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 34. ve müteakip maddesi gereğince tüketilen elektriğin satış bedeli üzerinden hesap edilen elektrik tüketim vergisi Belediyeye her ay TEDAŞ tarafından beyanname ile bildirilmektedir

Yangın Sigorta Vergisi: 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 40. ve müteakip maddeleri gereğince ilgililerin isteğine bağlı olarak ilgili kurumlar tarafından yapılan Yangın Sigorta Vergisi priminden % 10 nispetinde; Yangın Sigorta Vergisi beyanname ile birlikte alınmaktadır.

İlan Reklam Vergisi: 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 12 inci ve müteakip maddeleri gereğince her türlü yazı, resim, bez ve el ilanları ile afişler, ticarethanelerin içine ve dışına asılan, takılan yazılar vergiye tabi olup, tahakkuk eden vergi her yıl Ocak ayı sonuna kadar bir beyanname ve ilk taksitin tahsil edilmesi, ikinci taksitte Mayıs ayı sonuna kadar alınması sağlanmaktadır.

Kiralar: Mülkiyeti Belediyemize ait ilçemizin muhtelif semtlerindeki işyerlerinden, Belediye Meclisinin kabul ettiği kira taksitleri yılı içerisinde her ayın 20'sinde peşin olarak tahsil edilmektedir.

Çevre Temizlik Vergisi: 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 44'üncü mükerrer maddesi ile getirilen Çevre Temizlik Vergisinden meskenlerde su harcadığı ton başına, işyerleri ise mayıs ve kasım aylarında olmak üzere tahsilâtı yapılmaktadır.

İşgaliye Harcı: 1580 Sayılı Kanunun 52 inci maddesi gereğince Belediyemiz sınırları içerisinde pazarcı ve her türlü hayvan satıcılarının işgalinde alınmaktadır.

Gelir-Tahakkuk Servisinde 2011 yılında 1180 yeni abone yapılmış olup toplam 31702 mükellefin tahakkuk ve tahsilâtını takip etmiştir. 2011 yılında 1436 İlan Reklam beyanı alınmıştır. Yaklaşık 124000 bilgisayar makbuzu ve 5972 adet el makbuzu kesilerek tahsilâtı yapılmıştır. 2011 yılında çıkarılan 6111 Alacakların yapılandırılması kanunundan 3913 kişi yararlanmış olup toplam 3.881.086,02 TL tahakkuk edilmiş bu tahakkukun 1.155.157,62 TL'si tahsil edilmiştir. İlçemizde fabrikalar her ay, diğer mükellefler iki ay da bir su tahakkuku yapılmaktadır.



2011 YILI ABONE TİPİNE GÖRE ABONELERİN HARCADIĞI M3 AŞAĞIDA GÖSTERİLMİŞTİR.

Abone Tipi	Aktif Abone	Toplam Tahakkuk	Harcanan m3
Mesken	18.834	88.936	1.801.914
Ticarethane	1.180	4.257	136.334
Resmi daire	84	315	232.859
Fabrika	31	305	926.478
İnşaat	869	3.471	72.336
Kahvehane	115	524	18.650
Lokanta	25	107	7.786
Bahçe Suyu	301	951	53.998
Hamam	2	12	5.647
Yıldızlı Otel	5	28	10.242
Artezyen	15	162	545.489
Artezyen1	1	3	85
Şehit-terör Mağdurları	12	52	1.934
Özürlü	57	204	7.612
Fakir	88	274	10.012
TOPLAM	21.619	99.601	3.831.376

Emlak Servisi;

Emlak Vergisi Beyannamelerini alıp bunların Emlak Vergilerinin tahakkukunu yapmaktır. 2011 Yılı sonu itibarı ile ilçe merkezi ve köylerden toplam 25665 mükellefimiz kayıt altına alınmış olup; tapulardaki alım satım ve Milli Emlak satışlarından ayrıca inşaat ruhsatları için Emlak Beyan değerleri tespitini yapmaktayız. Bu değerler gerekli mercilere gerek sözlü ve gerekse yazılı olarak bildirilmektedir. Ayrıca ilçe merkezi ve köylerden Yeşil Kart, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı ve benzeri sosyal yardım vakıfları için mal varlığı araştırması yapılmaktadır. Emlak şefliği 2011

yılında 2 memur ile hizmetlerini yürütmektedir. 2011 yılı sonunda 1 memur daha alınarak İcra memuru olarak görevlendirilmiştir. 1986-2011 yılları arası mükellef beyanları tanzim edilerek tek dosya haline getirilmiştir. Arşiv düzenlemesi yapılmıştır. Ayrıca bilgisayar ortamında tek sicil kaydı çalışmaları devam etmekte olup mükelleflerimizin % 92'si tek sicil numarası ile emlak, su ve diğer bütün işlemleri kayıt altına alınmıştır. Mükelleflerimizin cep telefon numaralarına bilgi mesajı ile duyuru ve bilgi verilmektedir. 2011 yılında 6111 Sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına İlişkin Kanuna göre Tahakkuk-Tahsilât Şefliği ile beraber çalışılmıştır. Kanundan yararlanmayan ve borcunu ödemeyen 2857 mükellefe ödeme emri gönderilmiştir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN GÖREV ALANLARI :

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu, 5393 Sayılı Belediyeler Kanunu, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği, 2886 ve 4734 Sayılı İhale Kanunları, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 6183 Sayılı Amme Alacaklarının Tahsili Usulü Hakkında Kanun, Tahsilât Yönetmeliği, her yıl çıkan Merkezi Yönetim Bütçe Kanunları ile diğer ilgili mevzuatın uygulanması.

İdarenin stratejik plan ve

performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.

İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.

Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak.

bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.

Belediye gelir ve giderleri ile ilgili muhasebe işlemlerinin yürütülmesi, gerekli kayıtların tutulması, dönem sonu işlemlerinin yapılması, hesapların uygunluğunun sağlanması.

Belediye Bütçesine konulan gelirlerin takip ve tahsil edilmesi.

Belediye Gider Bütçesindeki ödenekler, ilgili harcamaların kanunlara uygun olarak yapılmasının sağlanması.

Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.

Mali Kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.

İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.

Yönetim dönemi hesabının Sayıştay' a verilmesi.

Belediye adına bankalar nezdinde açılan hesapların izlenmesi ve uygunluğunun sağlanması.

Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevlerin yapılmasıdır.

İdarenin muhasebe hizmetlerini yürütmek.

Birim bütçe taslağı, stratejik plan ve performans programını hazırlamak.

Kanun, Tüzük ve Yönetmeliklerle verilen diğer görevlerin yapılmasıdır.

AMAC VE HEDEFLER:

Gerek Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ve gerekse Belediyemiz Bütçesiyle hedeflenen gelirlerin tahsilatı ile harcamaların 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununda yer aldığı gibi ;

Personele olan ödemeler

Kamu İdarelerine ödenmesi gereken vergi, resim, harç, prim, fon, paylar.

Tarifeye bağlı ödemeler.

İlama bağlı borçlar.

Ödenmemesi durumunda gecikme zammı ve faiz doğuracak ödemeler.

Ödenmesi talep edilen emanetteki tutarları izleyen sıralamaya dikkat ederek faaliyetlerimizi sürdürmek.

2011 yılında personelimize olan borcumuz yoktur.

Aynı zamanda Kamu İdarelerine ödenmesi gereken vergi, resim, harç, prim, fon, paylar yasal süresi içerisinde ödenmeyen borçlar taksitlendirme yoluyla ödenmektedir.

Mal ve hizmet satın aldığımız firmalara da ödemeleri zamanında yapılmıştır.

Hedefimiz ; yukarıda açıklanan dengeli gidişatın devamının sağlanması.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN FAALİYETLERİ:

2011 yılı bütçesi, analitik bütçe olarak hazırlanmış ve 01.01.2011 Tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Kurumsal kodu 31 olup, Fonksiyonel sınıflandırmada Finansal ve Mali Hizmetler Müdürlüğü olarak yer almıştır.

2011 yılında Mali Hizmetler Birimine bütçe ile verilen ödemeler;

01.Personel Giderleri	:	211.813,04 TL	
02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderleri	:	168.193,56 TL	
03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri	:	1.210.459,00 TL	
04.Faiz Giderleri	:	500.000,00 TL	
05.Cari Transferler	:	1.040.730,00 TL	
06.Sermaye Giderleri	:	31.500,00 TL	
07 Sermaye Transferleri	:	178.116,00 TL	
09.Yedek Ödenekler	:	2.352.000,00 TL	olmak üzere

Toplam : 5.693.811,60 TL'dir.

Mali Hizmetler Biriminin 2011 Yılı Harcamaları;

01.Personel Giderleri	:	270.595,20 TL	
02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderleri	:	179.143,74 TL	
03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri	:	1.256.514,64 TL	
04.Faiz Giderleri	:	412.670,76 TL	
05.Cari Transferler	:	355.352,71 TL	
06.Sermaye Giderleri	:	17.376,68 TL	
07 Sermaye Transferleri	:	178.116,00 TL	olmak üzere

Toplam : 2.669.769,73 TL'dir.

Analitik Bütçede cari transferler Mali Hizmetler bölümü altında yer almakta.05.Cari Transferler Harcamalarında İller Bankası Payı, Yönetim Giderleri İştirak Payı, Ek Karşılıklar, Emekli İkramiyeleri, Sosyal Yardım Zammı, Üyesi olduğumuz Birliklere yatırılan paylar ve 07.Sermaye transferleri bölümünde kalkınma ajansları payı işlem görmüştür.

2011 Yılında 5.693.811,60 TL ödenekten; 2.669.769,73 TL harcanmıştır. Bütün bu veriler incelendiğinde; Mali Hizmetler Birimlerine Bütçe ile verilen ödeneğin % 81 oranında gerçekleştiği görülmektedir.

Belediyemizin 2011 yılı Bütçesi 31.000.000,00 TL olup, 2010 yılı kamulaştırma ödeneği olan 2.974.266,38 TL deviri ile beraber 33.974.266,38 TL'dir. 2011 yılı içinde 5.000.000,00 TL ek ödenek alınmıştır. 2011 yılı bütçesi 38.974.266,38 TL'dir. Yılsonu itibariyle

Gider: 30.799.777,28 TL. % 79

Gelir : 25.419.737,10 TL. % 65 şeklinde gerçekleştiği görülmektedir.

Bozüyük Belediye Başkanlığı Faaliyet ve bütçe uygulama sonuçları aşağıda tablolar halinde sunulmuştur.

Bozüyük Belediye Başkanlığı Faaliyet sonuçları;

**BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI
OCAK - ARALIK DÖNEMİ BİLANÇOSU**

AKTİF	2009 YILI	2010 YILI	CARİ YIL (2011)	PASİF	2009 YILI	2010 YILI	CARİ YIL (2011)
1 Dönen Varlıklar	12.954.756,56	14.561.670,73	15.152.386,70	3 Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar	13.963.684,20	7.763.748,97	8.461.139,78
10 Hazır Değerler	25.567,42	250.982,25	153.622,97	32 Faaliyet Borçları	8.957.563,15	3.574.092,12	4.694.135,93
102 Banka Hesabı	20.669,01	217.230,94	143.202,22	320 Bütçe Emanetleri Hesabı	8.957.563,15	3.574.092,12	4.694.135,93
109 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesa	4.898,41	33.751,31	10.420,75	33 Emanet Yabancı Kaynaklar	2.733.941,45	1.745.619,47	1.272.739,32
12 Faaliyet Alacakları	4.120.979,53	4.191.724,43	3.699.077,68	330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	870.796,22	1.198.378,48	686.852,57
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	4.120.979,53	3.900.959,08	2.435.860,80	333 Emanetler Hesabı	1.863.145,23	547.240,99	585.886,75
122 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacakla			1.263.216,88	36 Ödenecek Diğer Yükümlülükler	2.272.179,60	2.444.037,38	2.494.264,53
14 Diğer Alacaklar	311.241,27	441.975,18	153.065,70	360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	87.868,48	127.886,23	215.907,13
140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	311.241,27	441.975,18	153.065,70	361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri He	88.570,31	209.711,80	122.465,72
16 Ön Ödemeler	10.258,18	81.233,58	40.586,79	362 Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına	371.436,18	600.654,23	92.521,94
162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı		81.233,58	40.586,79	368 Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya Taksitlen	1.724.304,63	1.505.785,12	2.063.369,74
19 Diğer Dönen Varlıklar	8.480.030,83	9.568.593,96	11.106.033,56	4 Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar	451.514,78	4.937.746,13	9.853.794,06
190 Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	8.480.030,83	9.568.593,96	11.106.033,56	40 Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	235.813,15	3.484.839,22	7.706.281,29
2 Duran Varlıklar	79.547.641,58	93.613.399,15	102.954.835,32	400 Banka Kredileri Hesabı	235.813,15	3.484.839,22	7.706.281,29
22 Faaliyet Alacakları	13,35		2.034.268,16	43 Diğer Borçlar	158.823,75	1.066.831,16	1.154.348,73
220 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	13,35		335.499,02	438 Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendi	158.823,75	1.066.831,16	1.154.348,73
222 Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacakla			1.698.769,14	48 Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider T	56.877,88	386.075,75	993.164,04
24 Mali Duran Varlıklar	1.031.471,99	1.592.889,50	1.908.762,81	481 Gider Tahakkukları Hesabı	56.877,88	386.075,75	993.164,04
240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler H	1.031.471,99	1.592.889,50	1.908.762,81	5 Öz Kaynaklar	74.277.108,65	88.272.049,49	94.734.872,59
25 Maddi Duran Varlıklar	78.516.156,24	92.020.509,65	99.011.804,35	50 Net Değer	60.983.931,13	78.332.090,72	77.593.388,53
250 Arazi ve Arsalar Hesabı	8.217.313,40	13.477.937,76	13.949.635,09	500 Net Değer/Sermaye Hesabı	60.983.931,13	78.332.090,72	77.593.388,53
251 Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	56.553.809,74	58.014.303,76	60.901.207,30	57 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	13.293.177,52	9.939.958,77	17.141.484,06
252 Binalar Hesabı	13.672.110,50	21.302.102,41	20.874.826,35	570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	13.293.177,52	9.939.958,77	17.141.484,06
253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	848.746,23	947.263,55	3.321.436,11				
254 Taşıtlar Hesabı	1.128.331,80	1.242.371,80	2.569.362,12				
255 Demirbaşlar Hesabı	782.955,37	903.684,03	1.481.777,00				
257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-2.687.110,80	-3.867.153,66	-4.086.439,62				
260 Haklar Hesabı	15.671,77	15.671,77	15.671,77				
268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-15.671,77	-15.671,77	-15.671,77				
				FAALİYET TOPLAMI (OLUMLU)	3.810.090,51	7.201.525,29	5.057.415,59
AKTİF TOPLAM	92.502.398,14	108.175.069,88	118.107.222,02	PASİF TOPLAM	92.502.398,14	108.175.069,88	118.107.222,02

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU				
Kurumsal Kodu	KURUM ADI	2009 Yılı	2010 Yılı	2011 Yılı
46	BELEDİYE VE BAĞLI İDARELER	17.562.119,74	24.731.760,17	30.799.777,28
46.11	BİLECİK İLİ	17.562.119,74	24.731.760,17	30.799.777,28
46.11.05	BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI	17.562.119,74	24.731.760,17	30.799.777,28
46.11.05.05	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.	486.380,08	350.584,48	650.129,31
46.11.05.30	BAŞKANLIK	1.513.954,40	2.160.768,35	2.312.421,86
46.11.05.31	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.479.259,59	2.821.548,35	2.669.769,73
46.11.05.32	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	179.378,88	253.499,33	282.982,54
46.11.05.33	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	342.289,58	353.724,63	458.188,07
46.11.05.34	İTFAİYE	422.956,37	428.705,10	651.594,95
46.11.05.36	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.615.799,86	3.249.844,65	4.422.151,16
46.11.05.39	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ			146.165,82
46.11.05.41	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.	185.890,49	220.274,96	513.087,01
46.11.05.42	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	366.063,08	328.207,84	1.401.286,86
46.11.05.44	FEN İŞLERİ	7.184.361,42	12.239.773,53	9.678.433,24
46.11.05.47	MEZBAHA MÜDÜRLÜĞÜ	1.785.785,99	2.324.828,95	248.176,01
46.11.05.48	BELEDİYE FIRINI			395.012,07
46.11.05.49	İŞLETME VE İŞTİRAKLE MÜDÜRLÜĞÜ			6.970.378,65
GİDERLER TOPLAMI		17.562.119,74	24.731.760,17	30.799.777,28
Örnek.90				

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI				
BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRILMASI TABLOSU				
Fonksiyon kodu	FONKSİYON ADI	2009 Yılı	2010 Yılı	2011 Yılı
01.1 .1	Yasama ve yürütme organları hizmetleri	1.513.854,40	2.160.768,35	2.312.421,86
01.1 .2	Finansal ve mali işler ve hizmetler	1.308.112,75	2.691.420,95	2.669.769,73
01.3 .1	Genel personel hizmetleri	462.543,16	325.670,19	650.129,31
01.3 .9	Diğer genel hizmetler	1.837.466,78	2.558.936,65	7.253.361,19
03.1 .9	Sınıflandırmaya girmeyen güvenlik hizmetleri	335.909,58	340.305,24	458.188,07
03.2 .0	Yangından korunma hizmetleri	421.486,37	428.705,10	651.594,95
04.1 .1	Genel ekonomik ve ticari işler ve hizmetler	366.063,08	328.207,84	395.012,07
04.2 .1	Tarım hizmetleri			248.176,01
04.5 .1	Karayolu inşaat işleri ve hizmetleri	7.143.390,42	12.097.034,19	9.678.433,24
05.1 .0	Atık yönetimi hizmetleri	3.491.408,76	3.131.584,66	4.422.151,16
06.1 .0	İskan işleri ve hizmetleri			1.401.286,86
08.2 .0	Kültür hizmetleri	184.563,99	220.274,96	513.087,01
10.9 .9	Sınıflandırmaya girmeyen sosyal güvenlik ve sos. Yar.			146.165,82
GİDERLER TOPLAMI		17.064.799,29	24.282.908,13	30.799.777,28
Örnek.91				

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI								
BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU								
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1	2	3	4		TL	TL	TL
800					BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	18.369.883,14	26.835.183,57	25.419.737,10
800	1				VERGİ GELİRLERİ	2.649.625,29	4.607.369,40	4.370.119,79
800	1	2			MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	1.772.140,78	2.752.813,61	2.749.416,68
800	1	2	9		MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN DİĞER VERGİLER	1.772.140,78	2.752.813,61	2.749.416,68
800	1	2	9	51	Bina Vergisi	1.110.516,51	1.942.903,38	1.804.977,69
800	1	2	9	52	Arsa Vergisi	356.850,65	480.680,64	519.978,11
800	1	2	9	53	Arazi Vergisi	12.282,56	2.725,51	3.949,62
800	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	292.491,06	326.504,08	420.511,26
800	1	3			DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERG.	145.949,94	856.379,90	995.470,21
800	1	3	2		ÖZEL TÜKETİM VERGİSİ	37.942,70	755.968,13	827.361,32
800	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	37.942,70	34.869,34	41.300,67
800	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi		721.098,79	786.060,65
800	1	3	9		DAHİLDE ALINAN DİĞER MAL VE HİZMET VERG.	108.007,24	100.411,77	168.108,89
800	1	3	9	52	Yangın Sigortası Vergisi	15.271,41	9.422,34	12.938,84
800	1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	92.735,83	90.989,43	155.170,05
800	1	6			HARÇLAR	731.534,57	998.175,89	625.232,90
800	1	6	9		DİĞER HARÇLAR	731.534,57	998.175,89	625.232,90
800	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	240.043,00	693.541,22	156.833,99
800	1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	3.596,41	2.965,80	2.442,26
800	1	6	9	53	İşgal Harcı	11.602,00	19.124,50	34.296,00
800	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	39.735,72	16.475,50	58.976,25
800	1	6	9	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	1.617,50	745,00	3.255,00
800	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	28.227,00	24.379,50	30.479,71
800	1	6	9	58	Tellallık Harcı	50.045,58	125.273,47	73.512,81
800	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	353.394,36	109.198,67	242.536,88
800	1	6	9	99	Diğer Harçlar	3.273,00	6.472,23	22.900,00
800	3				TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	7.018.092,76	7.064.560,92	7.140.060,41
800	3	1			MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	5.518.180,50	4.458.152,92	5.285.140,21
800	3	1	1		MAL SATIŞ GELİRLERİ	52.327,05	51.837,95	68.190,46
800	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	52.327,05	51.837,95	68.190,46
800	3	1	2		HİZMET GELİRLERİ	5.465.853,45	4.406.314,97	5.216.949,75
800	3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	5.418.416,45	4.346.972,10	5.170.560,55
800	3	1	2	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	47.437,00	59.342,87	46.389,20

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI								
BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU								
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
800	3	4			KURUMLAR HASILATI	1.115.225,39	2.148.433,92	1.455.910,79
800	3	4	5		MAHALLİ İDARELER KURUMLAR HASILATI	17.139,00	20.703,00	24.266,00
800	3	4	5	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	17.139,00	20.703,00	24.266,00
800	3	4	9		DİĞER KURUMLAR HASILATI	1.098.086,39	2.127.730,92	1.431.644,79
800	3	4	9	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	1.098.086,39	2.127.730,92	1.431.644,79
800	3	6			KİRA GELİRLERİ	384.686,87	457.974,08	399.009,41
800	3	6	1		TAŞINMAZ KİRALARI	384.686,87	457.974,08	399.009,41
800	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri		116,00	126,00
800	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	384.686,87	457.858,08	398.883,41
800	4				ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GEL.		310.770,00	12.000,00
800	4	2			MERKEZİ YÖN BÜTÇESİNE DAHİL İD.DEN ALINAN BAĞ		200.000,00	
800	4	2	1		CARİ		200.000,00	
800	4	2	1	1	Hazine yardımı		200.000,00	
800	4	4			KURUM.DAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞI		110.770,00	12.000,00
800	4	4	1		CARİ		110.770,00	12.000,00
800	4	4	1	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar		110.770,00	12.000,00
800	5				DİĞER GELİRLER	8.698.708,86	11.789.717,20	13.306.893,56
800	5	2			KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	8.321.583,40	10.478.828,81	12.737.120,70
800	5	2	2		VERGİ VE HARÇ GELİRLERİNDEN ALINAN PAY.	8.321.583,40	10.478.828,81	12.737.120,70
800	5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelir. Alınan Paylar	8.321.583,40	10.478.828,81	12.737.120,70
800	5	3			PARA CEZALARI	324.644,86	1.181.403,89	431.797,36
800	5	3	4		VERGİ CEZALARI	211.360,65	696.985,64	371.367,07
800	5	3	4	2	Vergi Barışı TEFE Tutarı			159.570,27
800	5	3	4	3	Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı			2.007,47
800	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	211.360,65	696.985,64	209.789,33
800	5	3	9		DİĞER PARA CEZALARI	113.284,21	484.418,25	60.430,29
800	5	3	9	2	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelir.Alınacak Geci	113.284,21	484.418,25	60.430,29
800	5	9			DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	52.480,60	129.484,50	137.975,50
800	5	9	1		DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	52.480,60	129.484,50	137.975,50
800	5	9	1	51	Otopark Yön Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	52.480,60	129.484,50	137.975,50
800	6				SERMAYE GELİRLERİ	3.456,23	3.062.766,05	590.663,34
800	6	1			TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	3.456,23	3.062.766,05	590.663,34
800	6	1	3		DİĞER BİNA SATIŞ GELİRLERİ		1.506.776,43	588.511,03
800	6	1	3	1	Diğer Bina Satış Gelirleri		1.506.776,43	588.511,03
800	6	1	4		ARAZİ SATIŞI	3.456,23	1.168.053,41	
800	6	1	4	1	Arazi Satışı	3.456,23	1.168.053,41	
800	6	1	5		ARSA SATIŞI		387.936,21	2.152,31
800	6	1	5	1	Arsa Satışı		387.936,21	2.152,31
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI (A)						18.369.883,14	26.835.183,57	25.419.737,10

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI								
BÜTÇE GELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU								
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
810					BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	558.284,49	93.928,13	142.976,67
810	1				VERGİ GELİRLERİ	874,06	4.035,61	4.833,02
810	1	2			MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	874,06	901,69	533,48
810	1	2	9		MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN DİĞER VERGİLER	874,06	901,69	533,48
810	1	2	9	51	Bina Vergisi	484,00	901,69	325,97
810	1	2	9	52	Arsa Vergisi	390,06		179,82
810	1	2	9	53	Arazi Vergisi			27,69
810	1	3			DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ		2.565,92	
810	1	3	2		ÖZEL TÜKETİM VERGİSİ		2.565,92	
810	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi		2.565,92	
810	1	6			HARÇLAR		568,00	4.299,54
810	1	6	9		DİĞER HARÇLAR		568,00	4.299,54
810	1	6	9	58	Tellallık Harcı		568,00	4.299,54
810	3				TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	557.410,43	89.892,52	138.143,65
810	3	1			MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	403.325,66	49,52	2.427,31
810	3	1	1		MAL SATIŞ GELİRLERİ	30,00		2.373,66
810	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	30,00		2.373,66
810	3	1	2		HİZMET GELİRLERİ	403.295,66	49,52	53,65
810	3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	402.590,46	49,52	53,65
810	3	1	2	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	705,20		
810	3	4			KURUMLAR HASILATI	44.469,27	14.570,00	19.658,34
810	3	4	9		DİĞER KURUMLAR HASILATI	44.469,27	14.570,00	19.658,34
810	3	4	9	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	44.469,27	14.570,00	19.658,34
810	3	6			KİRA GELİRLERİ	109.615,50	75.273,00	116.058,00
810	3	6	1		TAŞINMAZ KİRALARI	109.615,50	75.273,00	116.058,00
810	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	109.615,50	75.273,00	116.058,00
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER TOPLAMI (B)						558.284,49	93.928,13	142.976,67
NET BÜTÇE GELİRİ (A-B)						17.811.598,65	26.741.255,44	25.276.760,43
Örnek.89								

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
600	1				VERGİ GELİRLERİ	4.196.253,06	5.567.267,87	5.737.170,87
600	1	2			MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	3.302.486,32	3.664.767,43	4.046.811,48
600	1	2	9		MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN DİĞER VERGİLER	3.302.486,32	3.664.767,43	4.046.811,48
600	1	2	9	51	Bina Vergisi	2.081.653,18	2.550.741,27	2.688.998,30
600	1	2	9	52	Arsa Vergisi	751.374,23	689.468,52	787.551,46
600	1	2	9	53	Arazi Vergisi	23.098,48	3.168,30	5.084,16
600	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	446.360,43	421.389,34	565.177,56
600	1	3			DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	162.052,17	879.548,69	1.068.202,65
600	1	3	2		ÖZEL TÜKETİM VERGİSİ	37.942,70	753.402,21	827.361,32
600	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	37.942,70	32.303,42	41.300,67
600	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi		721.098,79	786.060,65
600	1	3	9		DAHİLDE ALINAN DİĞER MAL VE HİZMET VERG.	124.109,47	126.146,48	240.841,33
600	1	3	9	52	Yangın Sigortası Vergisi	15.271,41	9.422,34	12.938,84
600	1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	108.838,06	116.724,14	227.902,49
600	1	6			HARÇLAR	731.714,57	1.022.951,75	622.156,74
600	1	6	9		DİĞER HARÇLAR	731.714,57	1.022.951,75	622.156,74
600	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	240.043,00	693.541,22	156.833,99
600	1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	3.596,41	28.241,57	3.665,64
600	1	6	9	53	İşgal Harcı	11.602,00	19.124,50	34.296,00
600	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	39.735,72	16.475,50	58.976,25
600	1	6	9	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	1.617,50	745	3.255,00
600	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	28.227,00	24.495,00	30.479,71
600	1	6	9	58	Tellallık Harcı	50.045,58	124.705,47	69.213,27
600	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	353.394,36	109.174,26	242.536,88
600	1	6	9	99	Diğer Harçlar	3.453,00	6.449,23	22.900,00
600	3				TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	8.287.213,28	7.445.981,16	7.963.630,50
600	3	1			MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	6.249.523,35	4.963.619,86	5.961.845,19
GELİRLER TOPLAMI						5.567.267,87	5.567.267,87	5.737.170,87
Örnek.78								

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
600	3	1	1		MAL SATIŞ GELİRLERİ	46.618,16	46.624,65	58.701,33
600	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	46.618,16	46.624,65	58.701,33
600	3	1	2		HİZMET GELİRLERİ	6.202.905,19	4.916.995,21	5.903.143,86
600	3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	6.163.410,94	4.867.669,18	5.691.876,59
600	3	1	2	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	39.494,25	48.348,81	39.311,77
600	3	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri		977,22	171.955,50
600	3	4			KURUMLAR HASILATI	1.085.115,26	2.029.357,77	1.338.344,02
600	3	4	5		MAHALLİ İDARELER KURUMLAR HASILATI	18.583,00	20.703,00	24.266,00
600	3	4	5	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	18.583,00	20.703,00	24.266,00
600	3	4	9		DİĞER KURUMLAR HASILATI	1.066.532,26	2.008.654,77	1.314.078,02
600	3	4	9	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	1.066.532,26	2.008.654,77	1.314.078,02
600	3	6			KİRA GELİRLERİ	952.574,67	453.003,53	663.441,29
600	3	6	1		TAŞINMAZ KİRALARI	952.574,67	453.003,53	663.441,29
600	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	952.574,67	453.003,53	663.441,29
600	4				ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER		310.770,00	12.000,00
600	4	2			MERKEZİ YÖN BÜTÇESİNE DAHİL İD.DEN ALINAN BAĞ		200.000,00	
600	4	2	1		CARİ		200.000,00	
600	4	2	1	1	Hazine yardımı		200.000,00	
600	4	4			KURUM.DAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YAR. VE BAĞI		110.770,00	12.000,00
600	4	4	1		CARİ		110.770,00	12.000,00
600	4	4	1	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar		110.770,00	12.000,00
600	5				DİĞER GELİRLER	8.800.573,33	11.838.788,08	14.115.857,00
600	5	1			FAİZ GELİRLERİ		69,41	
600	5	1	8		VERGİ, RESİM VE HARÇ GECİKME FAİZLERİ		69,41	
600	5	1	8	1	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri		69,41	
600	5	2			KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	8.321.583,40	10.478.828,81	12.737.120,70
600	5	2	2		VERGİ VE HARÇ GELİRLERİNDEN ALINAN PAYLAR	8.321.583,40	10.478.828,81	12.737.120,70
GELİRLER TOPLAMI						23.802.917,25	23.802.917,25	26.449.922,07
Örnek.78								

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU								
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				GELİRİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
600	5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelir. Alınan Paylar	8.321.583,40	10.478.828,81	12.737.120,70
600	5	3			PARA CEZALARI	426.509,33	1.230.405,36	1.240.760,80
600	5	3	4		VERGİ CEZALARI	313.225,12	746.050,25	1.180.151,51
600	5	3	4	2	Vergi Barışı TEFE Tutarı			450.066,48
600	5	3	4	3	Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı			2.200,01
600	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	313.225,12	746.050,25	727.885,02
600	5	3	9		DİĞER PARA CEZALARI	113.284,21	484.355,11	60.609,29
600	5	3	9	2	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelir.Alınacak Geci	113.284,21	484.355,11	60.609,29
600	5	9			DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	52.480,60	129.484,50	137.975,50
600	5	9	1		DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	52.480,60	129.484,50	137.975,50
600	5	9	1	51	Otopark Yön Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	52.480,60	129.484,50	137.975,50
GELİRLER TOPLAMI						25.162.807,11	25.162.807,11	27.828.658,37
FAALİYET SONUCU (+/-)						3.806.634,28	7.362.479,71	5.057.415,59
Örnek.78								

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI								
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
800					BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	18.369.883,14	26.835.183,57	25.419.737,10
800	1				VERGİ GELİRLERİ	2.649.625,29	4.607.369,40	4.370.119,79
800	1	2			MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	1.772.140,78	2.752.813,61	2.749.416,68
800	1	2	9		MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN DİĞER VER.	1.772.140,78	2.752.813,61	2.749.416,68
800	1	2	9	51	Bina Vergisi	1.110.516,51	1.942.903,38	1.804.977,69
800	1	2	9	52	Arsa Vergisi	356.850,65	480.680,64	519.978,11
800	1	2	9	53	Arazi Vergisi	12.282,56	2.725,51	3.949,62
800	1	2	9	54	Çevre Temizlik Vergisi	292.491,06	326.504,08	420.511,26
800	1	3			DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ	145.949,94	856.379,90	995.470,21
800	1	3	2		ÖZEL TÜKETİM VERGİSİ	37.942,70	755.968,13	827.361,32
800	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi	37.942,70	34.869,34	41.300,67
800	1	3	2	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi		721.098,79	786.060,65
800	1	3	9		DAHİLDE ALINAN DİĞER MAL VE HİZM. VERG.	108.007,24	100.411,77	168.108,89
800	1	3	9	52	Yangın Sigortası Vergisi	15.271,41	9.422,34	12.938,84
800	1	3	9	53	İlan ve Reklam Vergisi	92.735,83	90.989,43	155.170,05
800	1	6			HARÇLAR	731.534,57	998.175,89	625.232,90
800	1	6	9		DİĞER HARÇLAR	731.534,57	998.175,89	625.232,90
800	1	6	9	51	Bina İnşaat Harcı	240.043,00	693.541,22	156.833,99
800	1	6	9	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	3.596,41	2.965,80	2.442,26
800	1	6	9	53	İşgal Harcı	11.602,00	19.124,50	34.296,00
800	1	6	9	54	İşyeri Açma İzni Harcı	39.735,72	16.475,50	58.976,25
800	1	6	9	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	1.617,50	745,00	3.255,00
800	1	6	9	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı	28.227,00	24.379,50	30.479,71
800	1	6	9	58	Tellallık Harcı	50.045,58	125.273,47	73.512,81
800	1	6	9	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	353.394,36	109.198,67	242.536,88
800	1	6	9	99	Diğer Harçlar	3.273,00	6.472,23	22.900,00
Örnek.79								

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
800	3				TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	7.018.092,76	7.064.560,92	7.140.060,41
800	3	1			MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	5.518.180,50	4.458.152,92	5.285.140,21
800	3	1	1		MAL SATIŞ GELİRLERİ	52.327,05	51.837,95	68.190,46
800	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	52.327,05	51.837,95	68.190,46
800	3	1	2		HİZMET GELİRLERİ	5.465.853,45	4.406.314,97	5.216.949,75
800	3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	5.418.416,45	4.346.972,10	5.170.560,55
800	3	1	2	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	47.437,00	59.342,87	46.389,20
800	3	4			KURUMLAR HASILATI	1.115.225,39	2.148.433,92	1.455.910,79
800	3	4	5		MAHALLİ İDARELER KURUMLAR HASILATI	17.139,00	20.703,00	24.266,00
800	3	4	5	57	Sosyal Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı	17.139,00	20.703,00	24.266,00
800	3	4	9		DİĞER KURUMLAR HASILATI	1.098.086,39	2.127.730,92	1.431.644,79
800	3	4	9	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	1.098.086,39	2.127.730,92	1.431.644,79
800	3	6			KİRA GELİRLERİ	384.686,87	457.974,08	399.009,41
800	3	6	1		TAŞINMAZ KİRALARI	384.686,87	457.974,08	399.009,41
800	3	6	1	1	Lojman Kira Gelirleri		116,00	126,00
800	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	384.686,87	457.858,08	398.883,41
800	4				ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER		310.770,00	12.000,00
800	4	2			MERKEZİ YÖN BÜTÇESİNE DAHİL İD.DEN ALINAN BAĞ		200.000,00	
800	4	2	1		CARİ		200.000,00	
800	4	2	1	1	Hazine yardımı		200.000,00	
800	4	4			KURUM.DAN VE KİŞİLERDEN ALINAN YARDIM VE BAĞI		110.770,00	12.000,00
800	4	4	1		CARİ		110.770,00	12.000,00
800	4	4	1	1	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar		110.770,00	12.000,00
800	5				DİĞER GELİRLER	8.698.708,86	11.789.717,20	13.306.893,56
800	5	2			KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	8.321.583,40	10.478.828,81	12.737.120,70
800	5	2	2		VERGİ VE HARÇ GELİRLERİNDEN ALINAN PAYLAR	8.321.583,40	10.478.828,81	12.737.120,70

Örnek.79

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU									
BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI									
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)	
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL	
800	5	2	2	51	Merkezi idare Vergi Gelir. Alınan Paylar	8.321.583,40	10.478.828,81	12.737.120,70	
800	5	3			PARA CEZALARI	324.644,86	1.181.403,89	431.797,36	
800	5	3	4		VERGİ CEZALARI	211.360,65	696.985,64	371.367,07	
800	5	3	4	2	Vergi Barışı TEFE Tutarı			159.570,27	
800	5	3	4	3	Vergi Barışı Geç Ödeme Zammı			2.007,47	
800	5	3	4	99	Diğer Vergi Cezaları	211.360,65	696.985,64	209.789,33	
800	5	3	9		DİĞER PARA CEZALARI	113.284,21	484.418,25	60.430,29	
800	5	3	9	2	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelir.Alınacak Geci	113.284,21	484.418,25	60.430,29	
800	5	9			DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	52.480,60	129.484,50	137.975,50	
800	5	9	1		DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	52.480,60	129.484,50	137.975,50	
800	5	9	1	51	Otopark Yön Uyarınca Alınan Otopark Bedeli	52.480,60	129.484,50	137.975,50	
800	6				SERMAYE GELİRLERİ	3.456,23	3.062.766,05	590.663,34	
800	6	1			TAŞINMAZ SATIŞ GELİRLERİ	3.456,23	3.062.766,05	590.663,34	
800	6	1	3		DİĞER BİNA SATIŞ GELİRLERİ		1.506.776,43	588.511,03	
800	6	1	3	1	Diğer Bina Satış Gelirleri		1.506.776,43	588.511,03	
800	6	1	4		ARAZİ SATIŞI	3.456,23	1.168.053,41		
800	6	1	4	1	Arazi Satışı	3.456,23	1.168.053,41		
800	6	1	5		ARSA SATIŞI		387.936,21	2.152,31	
800	6	1	5	1	Arsa Satışı		387.936,21	2.152,31	
BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)						18.369.883,14	26.835.183,57	25.419.737,10	
810					BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	558.284,49	93.928,13	142.976,67	
810	1				VERGİ GELİRLERİ	874,06	4.035,61	4.833,02	
810	1	2			MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN VERGİLER	874,06	901,69	533,48	
810	1	2	9		MÜLKİYET ÜZERİNDEN ALINAN DİĞER VERGİLER	874,06	901,69	533,48	
810	1	2	9	51	Bina Vergisi	484,00	901,69	325,97	
810	1	2	9	52	Arsa Vergisi	390,06		179,82	

Örnek.79

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI								
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
810	1	2	9	53	Arazi Vergisi			27,69
810	1	3			DAHİLDE ALINAN MAL VE HİZMET VERGİLERİ		2.565,92	
810	1	3	2		ÖZEL TÜKETİM VERGİSİ		2.565,92	
810	1	3	2	51	Haberleşme Vergisi		2.565,92	
810	1	6			HARÇLAR		568,00	4.299,54
810	1	6	9		DİĞER HARÇLAR		568,00	4.299,54
810	1	6	9	58	Tellallık Harcı		568,00	4.299,54
810	3				TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	557.410,43	89.892,52	138.143,65
810	3	1			MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	403.325,66	49,52	2.427,31
810	3	1	1		MAL SATIŞ GELİRLERİ	30,00		2.373,66
810	3	1	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	30,00		2.373,66
810	3	1	2		HİZMET GELİRLERİ	403.295,66	49,52	53,65
810	3	1	2	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	402.590,46	49,52	53,65
810	3	1	2	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	705,2		
810	3	4			KURUMLAR HASILATI	44.469,27	14.570,00	19.658,34
810	3	4	9		DİĞER KURUMLAR HASILATI	44.469,27	14.570,00	19.658,34
810	3	4	9	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	44.469,27	14.570,00	19.658,34
810	3	6			KİRA GELİRLERİ	109.615,50	75.273,00	116.058,00
810	3	6	1		TAŞINMAZ KİRALARI	109.615,50	75.273,00	116.058,00
810	3	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	109.615,50	75.273,00	116.058,00
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER TOPLAMI ©						558.284,49	93.928,13	142.976,67
NET BÜTÇE GELİRİ (D=C-B)						17.811.598,65	26.741.255,44	25.276.760,43
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)						746.799,36	2.458.347,31	-5.523.016,85
Örnek.79								

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI								
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
830	1				PERSONEL GİDERLERİ	4.170.647,97	4.390.571,36	5.820.939,91
830	1	1			MEMURLAR	1.484.329,78	1.570.817,60	2.107.500,57
830	1	1	1		TEMEL MAAŞLAR	824.818,84	818.972,45	1.044.796,56
830	1	1	1	1	Temel Maaşlar	824.818,84	818.972,45	1.044.796,56
830	1	1	2		ZAMLAR VE TAZMİNATLAR	496.628,88	579.558,76	803.171,27
830	1	1	2	1	Zamlar ve Tazminatlar	496.628,88	579.558,76	803.171,27
830	1	1	4		SOSYAL HAKLAR	77.846,33	83.697,66	135.021,29
830	1	1	4	1	Sosyal Haklar	77.846,33	83.697,66	135.021,29
830	1	1	5		EK ÇALIŞMA KARŞILIKLARI	78.515,73	88.588,73	124.511,45
830	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	78.515,73	88.588,73	124.511,45
830	1	2			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	363.459,43	510.768,37	824.569,73
830	1	2	1		ÜCRETLER	363.459,43	510.768,37	824.569,73
830	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	340.105,01	485.854,08	824.569,73
830	1	3			İŞÇİLER	2.094.262,34	2.075.532,82	2.686.800,33
830	1	3	1		İŞÇİLERİN ÜCRETLERİ	1.253.451,25	1.224.325,68	1.354.151,76
830	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	1.158.883,67	1.224.325,68	1.343.861,56
830	1	3	1	2	Geçici İşçilerin Ücretleri	69.500,36		10.290,20
830	1	3	2		İŞÇİLERİN İHBAR VE KIDEM TAZMİNATLARI	185.040,73	73.536,20	179.324,27
830	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	185.040,73	73.536,20	179.324,27
830	1	3	3		İŞÇİLERİN SOSYAL HAKLARI	261.346,77	260.396,33	446.771,51
830	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	261.346,77	260.396,33	425.472,21
830	1	3	3	2	Geçici İşçilerin Sosyal Hakları			21.299,30
830	1	3	4		İŞÇİLERİN FAZLA MESAİLERİ	13.241,75	88.326,03	168.503,64
830	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	13.241,75	88.326,03	158.503,64
830	1	3	4	2	Geçici İşçilerin Fazla Mesailer			10.000,00
830	1	3	5		İŞÇİLERİN ÖDÜL VE İKRAMİYELERİ	381.181,84	428.948,58	538.049,15
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						3.887.109,91	4.132.204,50	5.605.187,03
Örnek.79								

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI								
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
830	1	3	5	1	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	381.181,84	428.948,58	524.365,55
830	1	3	5	2	Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri			13.683,60
830	1	4			GEÇİCİ PERSONEL	44.325,32	35.450,28	67.112,81
830	1	4	1		ÜCRETLER	44.325,32	35.450,28	67.112,81
830	1	4	1	2	Aday Çırak, Çırak ve Stajyer Öğrencilerin Ücr	44.325,32	35.450,28	67.112,81
830	1	5			DİĞER PERSONEL	121.444,91	145.592,45	134.956,47
830	1	5	1		ÜCRET VE DİĞER ÖDEMELER	121.444,91	145.592,45	134.956,47
830	1	5	1	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	63.915,21	90.366,88	84.998,46
830	1	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	57.529,70	55.225,57	49.958,01
830	2				SOS. GÜV. KURUM. DEVLET PRİMİ GİDER.	932.629,45	873.267,79	1.225.178,71
830	2	1			MEMURLAR	446.695,48	326.751,21	538.857,26
830	2	1	6		SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	446.695,48	326.751,21	538.857,26
830	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	446.695,48	326.527,89	395.013,07
830	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri		223,32	143.844,19
830	2	2			SÖZLEŞMELİ PERSONEL		81.662,38	117.941,34
830	2	2	6		SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA		81.662,38	117.941,34
830	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri		56.947,73	75.798,55
830	2	2	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri		24.714,65	42.142,79
830	2	3			İŞÇİLER	446.981,41	438.591,61	555.776,02
830	2	3	4		İŞSİZLİK SİGORTASI FONUNA	50.239,80	51.552,24	44.751,57
830	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	50.239,80	51.552,24	44.751,57
830	2	3	6		SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	396.741,61	387.039,37	511.024,45
830	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	396.741,61	307.525,57	327.633,83
830	2	3	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri		79.513,80	183.390,62
830	2	4			GEÇİCİ PERSONEL	30.985,87		527,68
830	2	4	4		İŞSİZLİK SİGORTASI FONUNA			527,68
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						4.946.557,03	5.160.252,43	7.034.042,21
Örnek.79								

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI								
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
830	2	4	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna			527,68
830	2	4	6		SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	30.985,87		
830	2	4	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	30.985,87		
830	2	5			DİĞER PERSONEL	3.537,98	9.853,94	12.076,41
830	2	5	6		SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	3.537,98	9.853,94	12.076,41
830	2	5	6	1	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	3.537,98	9.853,94	7.302,90
830	2	5	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri			4.773,51
830	3				MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	9.473.173,56	10.333.303,60	13.848.992,86
830	3	1			ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	914.501,06	1.942.065,96	1.378.073,55
830	3	1	1		HAMMADDE ALIMLARI	204.607,90	179.914,29	198.772,42
830	3	1	1	1	Hammadde Alımları	204.607,90	179.914,29	198.772,42
830	3	1	9		DİĞER MAL VE MALZEME ALIMLARI	709.893,16	1.762.151,67	1.179.301,13
830	3	1	9	1	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	709.893,16	1.762.151,67	1.179.301,13
830	3	2			TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	2.046.674,80	2.436.286,16	3.418.568,32
830	3	2	1		KIRTASIYE VE BÜRO MALZEMESİ ALIMLARI	72.218,65	98.557,20	139.147,47
830	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	45.606,83	53.047,63	62.304,54
830	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları		7.737,69	7.800,52
830	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	18.062,74	15.326,77	12.526,60
830	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları		4.597,81	6.765,19
830	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	7.949,08	17.847,30	49.750,62
830	3	2	2		SU VE TEMİZLİK MALZEMESİ ALIMLARI	11.830,04	25.780,55	33.297,77
830	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	11.830,04	25.780,55	33.297,77
830	3	2	3		ENERJİ ALIMLARI	1.571.460,84	1.984.667,46	2.745.919,16
830	3	2	3	1	Yakacak Alımları	305.592,42	332.128,39	384.997,68
830	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	562.788,02	811.027,39	1.563.746,42
830	3	2	3	3	Elektrik Alımları	703.080,40	841.511,68	797.175,06
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						7.550.491,47	9.221.177,54	11.342.556,57
Örnek.79								

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
830	3	2	4		YİYECEK, İÇECEK VE YEM ALIMLARI	4.279,65	7.913,07	15.231,67
830	3	2	4	1	Yiyecek Alımları	4.279,65	7.913,07	261,42
830	3	2	4	3	Yem Alımları			14.970,25
830	3	2	5		GİYİM VE KUŞAM ALIMLARI	70.851,40	126.970,11	85.627,06
830	3	2	5	1	Giyecek Alımları	18.910,80	29.758,45	33.218,20
830	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	51.640,60	82.419,80	46.454,86
830	3	2	5	3	Tören Malzemeleri Alımları	300,00	11.903,80	998,28
830	3	2	5	5	Kuşam Alımları			2.256,16
830	3	2	5	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları		2.888,06	2.699,56
830	3	2	6		ÖZEL MALZEME ALIMLARI	5.893,45	460,73	70.995,11
830	3	2	6	1	Laboratuvar Malz.ile Kimyevi ve Temrinlik Mal	4.330,60	460,73	9.824,74
830	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	139,24		14.604,37
830	3	2	6	3	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları			38.114,00
830	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım, Bakım ve Diğer Giderleri			8.070,00
830	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	1.423,61		382,00
830	3	2	7		GÜV.VE SAVUN. YÖN.MAL, MALZ.VE HİZ.ALIM, Y			400,00
830	3	2	7	5	Güv. ve Savunmaya Yön. Hiz. Alım Gider.			400,00
830	3	2	9		DİĞER TÜKETİM MAL VE MALZEMESİ ALIMLARI	260.067,08	144.139,77	327.950,08
830	3	2	9	1	Bahçe Malz. Alım ile Yapım ve Bakım Gider.	260.067,08	143.329,11	327.501,68
830	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları		810,66	448,40
830	3	3			YOLLUKLAR	26.257,07	29.269,50	46.205,99
830	3	3	1		YURTIÇİ GEÇİCİ GÖREV YOLLUKLARI	24.257,07	25.942,00	41.675,95
830	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	20.840,93	25.942,00	41.675,95
830	3	3	2		YURTIÇİ SÜREKLİ GÖREV YOLLUKLARI	2.000,00	3.327,50	4.530,04
830	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	2.000,00	3.327,50	4.530,04
830	3	4			GÖREV GİDERLERİ	52.836,88	1.198.235,37	981.591,99
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						7.914.423,98	9.529.930,72	11.888.966,48
Örnek.79								

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU									
BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI									
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)	
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL	
830	3	4	2		YASAL GİDERLER		1.051.727,20	917.469,42	
830	3	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri		1.051.727,20	753.729,40	
830	3	4	2	90	Diğer Yasal Giderler			163.740,02	
830	3	4	3		ÖDENECEK VERGİ, RESİM, HARÇ VB. GİDER.	52.836,88	146.508,17	64.122,57	
830	3	4	3	1	Vergi Ödemeleri ve Benzeri Giderler	24.994,60	111.489,56	45.974,36	
830	3	4	3	2	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	7.273,63	12.667,04	11.355,98	
830	3	4	3	90	Diğer Vergi, Resim ve Harç vb. Gider.	20.568,65	22.351,57	6.792,23	
830	3	5			HİZMET ALIMLARI	5.368.408,98	3.104.459,75	5.636.759,90	
830	3	5	1		MÜŞAVİR FİRMA VE KİŞİLERE ÖDEMELER	4.932.291,40	2.722.110,25	5.254.985,16	
830	3	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	19.560,00	25.210,00	190.276,44	
830	3	5	1	2	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	5.900,00	42.608,08	13.563,85	
830	3	5	1	3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	5.852,80	25.960,00		
830	3	5	1	4	Müteahhitlik Hizmetleri	4.880.783,95	2.593.738,97	5.014.534,19	
830	3	5	1	5	Harita Yapım ve Alım Giderleri			36.610,68	
830	3	5	2		HABERLEŞME GİDERLERİ	139.589,64	191.393,34	193.358,26	
830	3	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderleri	19.589,64	31.775,95	9.709,69	
830	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	120.000,00	149.963,59	173.887,44	
830	3	5	2	3	Bilgiye Abonelik Giderleri		9.653,80	9.761,13	
830	3	5	4		TARİFEYE BAĞLI ÖDEMELER	86.009,14	50.873,52	73.440,12	
830	3	5	4	1	İlan Giderleri	55.705,39	40.693,78	51.594,33	
830	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	30.303,75	10.179,74	21.845,79	
830	3	5	5		KİRALAR	188.133,30	93.805,20	79.602,80	
830	3	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri			12.862,00	
830	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	188.133,30	93.805,20	66.740,80	
830	3	5	9		DİĞER HİZMET ALIMLARI	22.385,50	32.858,05	35.373,56	
830	3	5	9	3	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	21.800,50	32.858,05	34.619,10	
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						13.315.475,19	13.784.613,25	18.507.318,37	
Örnek.79									

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI								
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
830	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	585,00		754,46
830	3	6			TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	339.550,19	536.955,53	1.004.344,80
830	3	6	1		TEMSİL GİDERLERİ	339.550,19	536.955,53	389.749,39
830	3	6	1	1	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Org. Gider.	339.550,19	536.955,53	389.749,39
830	3	6	2		TANITMA GİDERLERİ			614.595,41
830	3	6	2	1	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Org. Gider.			614.595,41
830	3	7			MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONAR	456.965,09	1.021.444,31	1.311.890,59
830	3	7	1		MENKUL MAL ALIM GİDERLERİ	65.930,63	281.298,08	276.615,95
830	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	36.528,67	76.242,71	47.629,58
830	3	7	1	2	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	5.482,28	89.439,62	53.270,61
830	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	18.040,22	12.941,40	13.499,20
830	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	5.879,46	98.654,09	162.216,56
830	3	7	2		GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI		158.933,02	183.330,70
830	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları		158.933,02	183.330,70
830	3	7	3		BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	391.034,46	581.213,21	851.943,94
830	3	7	3	1	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	855,50		
830	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	5.593,20	32.201,08	34.581,07
830	3	7	3	3	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	291.562,00	375.879,83	618.435,18
830	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	93.023,76	173.132,30	198.927,69
830	3	8			GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	13.636,40	42.929,05	71.262,72
830	3	8	1		HİZMET BİNASI BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	13.636,40	42.929,05	71.262,72
830	3	8	1	1	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri		12.602,40	3.155,32
830	3	8	1	2	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri			5.946,32
830	3	8	1	90	Diğer Hiz. Binası Bakım ve Onar. Gider.	13.636,40	30.326,65	62.161,08
830	3	9			TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	142.168,21	13.728,37	295,00
830	3	9	2		KAMU PERSONELİ İLAÇ GİDERLERİ	142.168,21	13.728,37	
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						14.267.795,08	15.395.650,25	20.894.816,48
Örnek.79								

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
830	3	9	2	1	Kamu Personeli İlaç Giderleri	142.168,21	13.728,37	
830	3	9	3		CENAZE GİDERLERİ			295,00
830	3	9	3	1	Cenaze Giderleri			295,00
830	4				FAİZ GİDERLERİ			412.670,76
830	4	1			KAMU KURUM. ÖDENEN İÇ BORÇ FAİZ GİDER.			412.670,76
830	4	1	1		DEVLET TAHVİLİ			412.670,76
830	4	1	1	1	YTL Cinsinden Tahvillerin Faiz Giderleri			412.670,76
830	5				CARİ TRANSFERLER	1.667.600,92	2.164.575,32	1.528.724,25
830	5	1			GÖREV ZARARLARI	69.648,91	68.368,62	75.650,00
830	5	1	2		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA	69.648,91	68.368,62	75.650,00
830	5	1	2	5	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	69.648,91	68.368,62	75.650,00
830	5	3			KAR AMACI GÜTMEYEN KRL. YAPILAN TRANS.	253.392,09	255.085,19	334.535,02
830	5	3	1		KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA	253.392,09	255.085,19	334.535,02
830	5	3	1	1	Dernek, Birlik, Kurum, Krl., Sandık vb. Krl.	29.220,64	67.063,40	70.835,08
830	5	3	1	5	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	224.171,45	188.021,79	263.699,94
830	5	4			HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	768.772,93	1.033.433,63	909.671,60
830	5	4	2		EĞİTİM AMAÇLI DİĞER TRANSFERLER	70.756,00	80.618,92	71.651,15
830	5	4	2	1	Eğitim Amaçlı Diğer Transferler	70.756,00	80.618,92	71.651,15
830	5	4	7		SOSYAL AMAÇLI TRANSFERLER			169.785,00
830	5	4	7	51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım			169.785,00
830	5	4	9		HANE HALKINA YAPILAN DİĞER TRANSFERLER	698.016,93	952.814,71	668.235,45
830	5	4	9	1	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	698.016,93	952.814,71	668.235,45
830	5	8			GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	431.471,99	685.737,88	208.867,63
830	5	8	9		DİĞERLERİNE VERİLEN PAYLAR	431.471,99	685.737,88	208.867,63
830	5	8	9	51	İller Bankasına Verilen Paylar	431.471,99	685.737,88	208.867,63
830	6				SERMAYE GİDERLERİ	1.157.113,42	6.800.001,68	7.785.154,79
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						15.791.081,00	17.438.275,57	22.836.506,49
Örnek.79								

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI								
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
830	6	1			MAMUL MAL ALIMLARI	31.555,94	76.511,40	3.743.723,17
830	6	1	1		BÜRO VE İŞYERİ MEFRUŞATI ALIMLARI	799,99		2.283,30
830	6	1	1	1	Büro Mefruşatı Alımları	799,99		2.283,30
830	6	1	2		BÜRO VE İŞYERİ MAKİNE TEÇHİZAT ALIMLARI	30.755,95	76.511,40	102.825,91
830	6	1	2	1	Büro Makinaları Alımları	11.009,40	11.518,69	15.093,38
830	6	1	2	2	Bilgisayar Alımları		56.815,31	87.732,53
830	6	1	4		TAŞIT ALIMLARI			3.638.613,96
830	6	1	4	1	Kara Taşıtı Alımları			3.638.613,96
830	6	3			GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI			38.652,08
830	6	3	2		HARİTA PLAN PROJE ALIMLARI			38.652,08
830	6	3	2	2	Plan Proje Alımları			38.652,08
830	6	4			GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI			457.129,93
830	6	4	2		ARSA ALIM VE KAMULAŞTIRMASI GİDERLERİ			457.129,93
830	6	4	2	90	Diğer Arsa Alım ve Kamulaştırma Giderleri			457.129,93
830	6	5			GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	1.010.895,70	6.488.448,12	3.294.298,99
830	6	5	2		MALZEME GİDERLERİ	108.873,74	61.823,83	132.358,78
830	6	5	2	1	İnşaat Malzemesi Giderleri	108.873,74	61.823,83	132.358,78
830	6	5	3		TAŞIMA GİDERLERİ	10.589,41	49.848,50	59.211,08
830	6	5	3	90	Diğer Taşıma Giderleri	10.589,41	49.848,50	59.211,08
830	6	5	7		MÜTEAHHİTLİK GİDERLERİ	878.629,55	6.376.775,79	3.102.729,13
830	6	5	7	1	Hizmet Binası	4.566,60	111.158,63	44.569,78
830	6	5	7	2	Hizmet Tesisleri	512.903,73	6.025.490,75	321.505,27
830	6	5	7	4	Sosyal Tesisler	2.596,00	66.178,94	183.804,24
830	6	5	7	7	Yol Yapım Giderleri	110.001,42	13.452,00	2.260.108,21
830	6	5	7	8	İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri	44.578,45	109.915,95	159.535,19
830	6	5	7	9	Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri	191.947,35	38.291,00	133.206,44
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						16.800.983,09	23.995.057,69	30.370.310,66
Örnek.79								

BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2011 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI TABLOSU								
BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI								
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap				BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	2009 Yılı	2010 Yılı	Cari Yıl (2011)
	1.	2.	3.	4.		TL	TL	TL
830	6	5	7	90	Diğerleri	12.036,00	12.288,52	
830	6	7			GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	102.861,78	126.896,02	251.350,62
830	6	7	2		MALZEME GİDERLERİ	102.861,78	126.896,02	251.350,62
830	6	7	2	1	İnşaat Malzemesi Giderleri			796,50
830	6	7	2	2	Elektrik Tesisatı Giderleri	79.721,98	112.838,09	232.326,66
830	6	7	2	3	Sihhi Tesisat Giderleri	23.139,80	14.057,93	18.227,46
830	7				SERMAYE TRANSFERLERİ	160.954,42	160.954,42	178.116,00
830	7	1			YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ	160.954,42	160.954,42	178.116,00
830	7	1	9		DİĞER SERMAYE TRANSFERLERİ	160.954,42	160.954,42	178.116,00
830	7	1	9	12	Kalkınma Ajanslarına	160.954,42	160.954,42	178.116,00
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)						17.064.799,29	24.282.908,13	30.799.777,28
Örnek.79								

TABLO 5 : FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE 2011 YILI HARCAMALARI											
KURUM ADI : BOZÜYÜK BELEDİYE BAŞKANLIĞI								BÜTÇE YILI		2011	
KURUMSAL KOD : 46.11.05											
KO D	AÇIKLAMA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	TOPLAM
		PERSONEL GİDERLERİ	SOS.GÜV.KUR. DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	FAİZ GİDERLERİ	CARİ TRANSFERLER	SERMAYE GİDERLERİ	SERMAYE TRANSFERLERİ	BORÇ VER ME	YEDEK ÖDENEK LER	
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ	874.928,25	239.960,23	5.907.559,43	412.670,76	1.528.724,25	3.743.723,17	178.116,00			12.885.682,09
3	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	898.585,01	165.218,75	45.979,26							1.109.783,02
4	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	2.687.471,85	551.937,99	3.702.470,28			3.379.741,20				10.321.621,32
5	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	720.352,23	135.887,95	3.565.910,98							4.422.151,16
6	İSKAN VE TOPLUM REFAHİ HİZMETLERİ	429.227,58	82.919,28	393.357,99			495.782,01				1.401.286,86
8	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	128.105,43	28.698,85	190.374,32			165.908,41				513.087,01
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZM.	82.269,56	20.555,66	43.340,60							146.165,82
TOPLAM		5.820.939,91	1.225.178,71	13.848.992,86	412.670,76	1.528.724,25	7.785.154,79	178.116,00	0,00	0,00	30.799.777,28

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

Mali Hizmetler Müdürlüğü birimlerinde İnternet bağlantıları mevcuttur. Başta Resmi Gazete olmak üzere Kanunlar, Yönetmelikler, Genelgeler izlenerek işlemlerin doğru olmasına özen gösterilmelidir. Hizmet içi eğitim yetersizliği, Kurum içi iletişim zayıflığı, Personel sayısının eksikliği, Sosyal imkân ve aktivite eksikliği zayıflıklar olarak gösterilebilir.

ÖNERİ VE TEDBİRLER:

Gelirlerin tahsilâtına önem verilerek harcamaların zamanında yapılmasına devam edilmesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 31.Maddesinde Harcama Yetkisi ve Yetkilisinin ödemelerden sorumlu olduğu için Mali Hizmetler Müdürlüğünce tanzim edilen Nakit Ödeme Emri Belgesini Tanzim edecek bir gerçekleştirme görevlisi atamaları gerekir. Harcama yetkililerinin bütçe hazırlıklarına ve bütçe ödenek takibine dikkat etmeleri, Mali Hizmetler Müdürlüğünün Muhasebe ve Mali Hizmetler Müdürlüğü olarak ayrı ayrı personel tarafından yürütülmesi önerilebilir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI:

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yaralan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için İdare Bütçesinden Birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanının çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence Harcama Yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.22.02.2012

Biröl PORTA
Ambar Memuru
Mali Hizmetler Harcama Yetkilisi

4. ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyemiz Zabıta Müdürlüğü
2011 yılında;
1 Zabıta Müdürü ve
15 Zabıta memuru ile görev
yapmıştır.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

Belediye sınırları içerisinde beldenin düzenine ve belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla Kanun ve Yönetmeliklerde belirtilenleri yerine getirmek.

Belediye Zabıta Yönetmeliği ve Sağlık Zabıta Yönetmeliğindeki Zabıtaya ilişkin olarak yer alan görevleri yerine getirmek.

Belediye karar organları tarafından alınmış zabıtayı ilgilendiren kararları emir ve yasakları uygulamak

Belediye suçlarının işlenmesini önleyecek tedbirleri almak

Ulusal Bayramlarda özellik taşıyan günlerde törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek.

Abide, Anıt, Mabet vs. yerleri korumak ve temiz tutulmasını sağlamak.

Sağlığa mutlak surette zararlı olduğu usulünce yapılmış tahliller sonucunda tesbit olunan bozulmuş, kokmuş ve çürümüş gıda maddelerini imha etmek.

5393 sayılı Belediye Kanununda Belirtilen yasaklara uymayanlar hakkında 1608 sayılı kanuna İdari işlem yapmak.

AMAC VE HEDEFLER:

Müdürlüğümüze gelen her türlü istekleri ve şikayetleri yerinde ve zamanında inceleyerek kanunlar çerçevesinde müdahale edilip vatandaşlarımızın sıkıntılarının giderilmesi ve sağlıklı gıda üretiminin ve tüketiminin sağlanması.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN FAALİYETLERİ:

Salı günleri kapalı Pazar yerinde kurulan Sebze, Tuhafiye ve Hayvan Pazarında saat 07:30 da gelinerek nizam ve intizam sağlanmıştır.

Belediye Halk Dolmuşlarının aidatlarını düzenli yatırmaları sağlanmış kontrolleri yapılarak kendileri hakkında şikayet olan dolmuş şoförleri uyarılarak başkanlarına bildirilmiştir.

İlçemizde bulunan Kasap Dükkânları her ay düzenli olarak denetlenerek temizliği ve sağlık



karneleri kontrol edilmiştir.

İlçemizde bulunan Ekmek ve Simit Fırınları her sabah gramaj kontrolleri yapılmış olup noksan gramajlı ekmek ve simitler toplanmıştır.



Elektronik Oyun salonları periyodik olarak denetlenmektedir.

Saraycık Caddesinde görev yapılarak trafik akışı sağlanmıştır.

İsmet İnönü Caddesi, Saraycık Caddesi, Cami Caddesi ve Halde 2 şer adet Zabıta Memuru görevlendirilmiş bu yerlerde yaya kaldırımlarını işgal edenler, uyarılmıştır. Uymayanlara zabıt tanzim edilmiştir.

İlçemizde meydana gelen su patlağı, kanalizasyon ve çöp şikayetleri ilgili birimlere bildirilmiştir.

Resmi Bayramlarda tören alanı ve İlçe stadında saha düzeni sağlanarak gereken yapılmıştır. Dini Bayramlarda mezarlık ziyareti için trafik düzeni sağlanmıştır. Kurban Bayramında mezbahada düzen ve intizam sağlanmıştır.

İlçemizde yaya kaldırımlarını işgal eden esnaflar uyarılarak vatandaşların rahat yürümeleri sağlanmıştır.



açma ve çalışma ruhsatı verilmiştir.

Simit ve Ekmek Fırınlardan genel temizliği yetersiz olan iş önlüğü ve sağlık karnesi olmayan fırınlara zabıt tanzim edilip encümene sunularak para cezası ve kapama cezası uygulanmıştır.

İlçemizde bulunan market ve bakkallar denetlenerek gıda maddelerinden son kullanım tarihi geçenler toplanıp imha edilmiştir.

Berber ve kuaför dükkanları denetlenmiş olup eksiklikleri bulunan esnaflarımıza uyarı yapılmıştır.

Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinden sayılan kahvehaneler, internet salonları ve Playstation



İlçemizin hava kirliliği olan bölgede bulunması nedeniyle yakılması yasak olan kömürlerin ilçemize sokulması yasaklanmış olup gerekli şikayetler değerlendirilmiştir.

Zabıta Müdürlüğüne 1574 adet resmi evrak gelmiş olup Müdürlüğümüzden 958 adet resmi evrak çıkışı yapılmıştır.

İlçemizde kanun ve yasaklara uymayan 9 adet işyeri sahibine idari yaptırım cezası uygulanarak para cezasının Tahakkuk Servisine yatırmaları sağlanmıştır.

2011 yılında İşyeri açma ve çalışma ruhsatı için müracaat eden esnafların işlemleri sonuçlandırılarak, 256 adet işyeri

Ölçü ve tartı aletlerinin muayene beyannameleri alınmış olup 2011 yılına ait 69 adet ölçü ve tartı aletinin damgalanması sağlanmıştır.



Tatil günleri Çalışma ruhsatı ve ilan reklam vergileri için belediyemiz mücavir sahasında bulunan tüm esnaflara tebligat yapılarak uyarılmış, 525 adet işyerine Tatil Günleri Çalışma ruhsatı verilmiştir.

Birimimiz tarafından 19 araca öğrenci servis araçları özel izin belgesi hazırlanmıştır.

Zabıta Müdürlüğümüzce yürütülen İş kur hizmet noktasına müracaat eden 971 kişinin iş arayan kaydı yapılmıştır.

Müdürlüğümüze gelen ilanlar ilan panosuna asılarak ve anons sistemiyle halka duyurulmuştur.

Yeni Kurulan Kapalı pazaryeri Salı ve Cumartesi günleri halkımıza hizmet vermekte

olup zabıta personeli Sabah 7.30 dan itibaren Pazar yerinin düzen ve intizamının sağlayarak vatandaşlarımıza yardımcı olmaktadır.

1 adet Zabıta memuru İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde görevlendirilerek imar kanununun 32. ve 42. Maddesine göre görevini ifa etmektedir .

İlçemiz genelindeki esnafların izinsiz olarak dağıttıkları el ilanı ve broşürler tespit edilerek işyeri sahiplerinin harçlarını ödemeleri sağlanmıştır.

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

Zabıta Müdürlüğümüzde görev yapan personelin bilgilendirilmesi açısından yapılan eğitim seminerlerine katılımlarının sağlanmasına ihtiyaç vardır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI:

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden birbirimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanı çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm. Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere dayanmaktadır. Burada raporlanmayan idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yukarıda bu görevleri Zabıta Müdürlüğümüz 1 Zabıta Müdürü, 15 Zabıta memuru ile 24 saat görev başında bulunarak yerine getirmiştir. Bilgilerinize arz ederim.29.02.2012

Zabıta Müdürlüğü Harcama Yetkilisi
Mehmet AL
Zabıta Memuru
Zabıta Müd. V.

5. İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ



İtfaiye Müdürlüğü 2011 yılında ;

1 Müdür Vekili,

9 İtfaiye Eri,

7 adet şoför tarafından kullanılan 3 adet arazöz aracı ile görevini yürütmüştür.

Müdürlüğümüzce 24 saat nöbet tutulmakta ve nöbet esnasında nöbetçi vardiya hazır kıta durmakta, ihtiyaç dahilinde istirahat de bulunan personel göreve çağırılarak ilçemizde çıkan yangınlara başarılı bir şekilde müdahale edilmekte ve ilçemiz halkına hizmet sunmaktadır.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN GÖREVLERİ:

İlçemiz sınırları içinde meydana gelen ev, işyeri, baca, fabrika, araç vb. yangınlara müdahale ederek söndürmek ve çıkış sebeplerinin araştırılarak ilgili makamlara sunmak, yangınlarla ilgili her türlü istatistikleri tutarak ilgili yerlere bildirmek

Sel baskını, afet ve normal zamanlarda müdahale ederek arama-kurtarma çalışmalarına yardımcı olmak

Topluma açık yerler ile fabrika, imalathane, ve diğer işyerlerinin inceleme ve denetimlerini yapıp yangın güvenlik tedbirlerini almalarını sağlamak

Şehir içinde ve Belediye sınırları içinde oluşan trafik kazalarında kurtarma çalışmalarında bulunmak

Yılda en az bir defa tüm personelin katıldığı en son kurtarma ve söndürme tekniklerinin sunulduğu örnek tatbikatlar yapmak

İhtiyaç halinde ve Belediye Başkanımızın emri ile ilçe dışındaki her çeşit yangın ve doğal afetlere müdahale etmek



ÇALIŞMA DÜZENİ VE SAATLERİ

Yangın söndürme, yangına gitme, trafik kazalarında yaralı kurtarma ve afet hizmetleri 365 gün 24 saat bayram ve genel tatil günleri dâhil olmak üzere aralıksız olarak hizmet verilmekte olup aksatılmadan sürdürülmektedir. Personelimiz 24 saat iş 48 saat istirahat esasına göre çalışmalarını sonuç alıcı bir şekilde sürdürmektedir.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN FAALİYETLERİ:

Bu görevler kapsamında müdürlüğümüz 2011 içerisinde aşağıda dökümü yapılan vakalara müdahale etmiş ve belirtilen çalışmalara katılmıştır.

YANGIN TÜRÜ	ADEDİ
Ev Yangınları	24
Elektrik Yangınları	5
Trafik Kazası (Yaralı Kurtarma)	18
Çöplük Yangını	49
Baca yangını	18
Orman Yangını	18
Araç Yangını	23
Ot-Anız yangını	117
İşyeri yangını	6
Kapı açma	18
İntihar teş.	5
Tatbikat	20
Hayvan kurtarma	9
Hurdalık	6
Toplam	336



Bozüyük Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü olarak asli görevlerimiz olan yangın söndürme ve kurtarma çalışmalarını aksatmadan;

İlçemiz sınırları dahilinde bulunan bazı yerleşim bölgelerine düzenli bir şekilde içme suyu dağıtımı yapılmıştır.

İlçemizde bulunan önemli ve ihtiyaç olan cadde ve sokaklar Müdürlüğümüz nöbetçi vardiya ekibi tarafından sabah ve akşam düzenli olarak ıslatılmıştır

İlçemizde meydana gelen yangınlardan 20 adetine Müdürlüğümüzce Yangın Raporu hazırlanmıştır.

İlçemizde pazaryeri yıkama ve temizliği aksatılmadan düzenli olarak yapılmıştır. Belediyemiz fen işlerinin çalışma bölgelerindeki su ihtiyaçları giderilmiştir.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI:

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yaralan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için İdare Bütçesinden Birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanının çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence Harcama Yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 22.02.2012

Abdurrahman KIŞCI
İtfaiye Müdür V.

6. İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ



İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından 2011 yılı içerisinde;

1 İşletme Ve İştirakler Müdürü,
1 Makine Mühendisi,
2 İdari İşler Sorumlusu (İşçi),
4 Bakımcı (1 memur 3 işçi),
6 Şoför olmak üzere toplam 14 personelle hizmet verilmiştir.

İşletme ve İştirakler Müdürlüğümüz 2011 yılı genel bilgileri, amaç, hedef ve faaliyetlerine ilişkin rapor elimizdeki verilerin ön yargısız ve tarafsız bir tarzda değerlendirilmesiyle hesap verilebilirlik ve sadelik ilkeleri doğrultusunda, eksiksiz ve tüm faaliyet sonuçlarına açıklama getirebilecek tarzda hazırlanarak aşağıda sunulmuştur.

I- GENEL BİLGİLER

MİSYONU-VİZYON :

Belediyemize ait tüm motorlu araçların ve iş makinelerinin ruhsat işleri, ruhsat yenileme işleri, araçların fenni muayene ve egzoz gazı ölçümleri zorunlu mali mesuliyet sigorta poliçelerinin yenilenmesi vize işleri, trafik belgesi, tescil belgesi, plaka değişim işleri, motor tetkik ve motor değişim işleri, araçlarda yapılan tadilat işlerindeki değişiklikleri ve tadilat proje işleri trafik kazasına karışan araçların işlerinin takibinin yapılması, Belediyemizin reel şartları göz önünde bulundurularak, hizmetlerimizi organize ve koordineli bir şekilde çağdaş standartlara taşıyarak kaliteli hizmet vermek.

II- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

TEMEL İŞLEV :

Amaç:

Belediyemize ait tüm motorlu araçların ve iş makinelerinin ruhsat işleri, ruhsat yenileme işleri, araçların fenni muayene ve egzoz gazı ölçümleri zorunlu mali mesuliyet sigorta poliçelerinin yenilenmesi vize işleri, Trafik belgesi, tescil belgesi, plaka değişim işleri, motor tetkik ve motor değişim işleri, araçlarda yapılan tadilat işlerindeki değişiklikleri ve tadilat proje işleri Trafik kazasına karışan araçların işlerinin takibinin yapılması gibi işleri bu birimimiz yürütmektedir.

Tüm araçlarımızın Trafik Şube Müdürlüğü, Vergi Dairesi, Şoförler ve Otomobilciler Odası Makine Mühendisleri Odası vb. Kurum ve Kuruluşlarla ilgili tüm işlemlerinin yürütülmesi işleri Müdürlüğümüzce yapılmaktadır. Ayrıca, Belediye birimlerinin günlük ve saatli araç ihtiyaçlarının karşılanması, hizmette kullanılan araçların Trafik Tescil işlerinin takip edilmesi, bu araçlar ve iş makinelerinin tamir, bakımı ve onarımlarının yapılması Müdürlüğümüz tarafından eksiksiz olarak yerine getirilmektedir.

2011 yılı Bütçe ödenekleri ve harcamaları aşağıdaki gibidir;

Birim Kodu	Hesap Kodu	Ödenek İşlemleri Sonucu Mevcut Tutar	Kullanılan Ödenek Tutarı	Hesap Açıklaması
47	01.01.01.01	49.497,64	47.805,17	Temel Maaşlar
47	01.01.02.01	35.410,92	35.410,92	Zamlar ve Tazminatlar
47	01.01.03.01			Ödenekler
47	01.01.04.01	9.131,36	8.090,82	Sosyal Haklar
47	02.01.06.01	18.269,56	17.567,81	Sosyal Güvenlik Primi Öd
47	03.01.09.01	4.961,88		Sağlık Primi Ödemeleri
47	03.02.01.03	1.000,00		Periyodik Yayın Alımları
47	03.02.01.04	500,00		Diğer Yayın Alımları
47	03.02.01.05	1.000,00		Baskı ve Cilt Giderleri
47	03.02.03.02	1.620.000,00	1.558.808,74	Akaryakıt ve Yağ Alımlar
47	03.02.03.03	800.000,00	792.842,46	Elektrik Alımları
47	03.02.05.01			Giyecek Alımları
47	03.02.06.90			Diğer Özel Malzeme Alımı
47	03.02.09.90			Diğer Tüketim Mal ve Malzeme
47	03.03.01.01	11.000,00	10.799,12	Yurtiçi Geçici Görev Yol
47	03.03.01.02			Yurtiçi Tedavi Yolluklar
47	03.03.03.01			Yurtdışı Geçici Görev Yolluğu
47	03.04.03.02	15.000,00	11.335,98	İşletme Ruhsatı Ödemeler
47	03.04.03.90	2.000,00	1.444,39	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar
47	03.05.04.01	11.000,00	9.498,92	İlan Giderleri
47	03.05.04.02	22.500,00	21.845,79	Sigorta Giderleri
47	03.05.05.02	15.000,00	12.862,00	Taşıt Kiralaması Giderleri
47	03.07.01.01	6.000,00	3.692,22	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme
47	03.07.01.02	1.000,00	750,01	Büro ve İşyeri Makine ve
47	03.07.01.03			Avadanlık ve Yedek Parça
47	03.07.01.90	6.000,00	5.002,02	Diğer Dayanıklı Mal ve M
47	03.07.03.02	13.000,00	3.466,44	Makine Teçhizat Bakım ve
47	03.07.03.03	600.000,00	591.594,19	Taşıt Bakım ve Onarım Gi
47	03.07.03.04	200.000,00	198.927,69	İş Makinası Onarım Gider
47	06.01.01.90	1.000,00		Diğer Mefruşat Alımları
47	06.01.02.01	1.000,00		Büro Makinaları Alımları
47	06.01.04.01	5.106.000,00	3.638.613,96	Kara Taşıtı Alımları
47	06.01.05.30			Hareketli İş Makinası Al
TOPLAMLAR		8.550.271,36	6.970.378,65	

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER :

A – MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN GÖREV YETKİLERİ

Müdürlüğümüzün Görevi :

Belediyemiz hizmet araçlarının bakım onarım ve yenileştirme işlemlerini de yürütmektedir. Müdürlüğümüzce yıl içerisinde sarf edilecek yedek parça, akaryakıt, vb. ihtiyaçlar diğer müdürlüklerle görüşülerek; yıllık ortalama sarfiyat dikkate alınarak ihale yapmak suretiyle satın alınmakta, ihale sürecinde acil işlerde; yedek parça ve diğer ihtiyaçlarımız doğrudan temin veya avansla İkmal Birimimiz tarafından temin edilmektedir. Dış piyasada tamiri ve yapımı gerektiren işler için teknik şartname düzenlenerek ikmal birimimiz tarafından piyasa araştırması yapılarak piyasada yaptırılmaktadır.

Belediyemiz otobüsleri ile şehir içi ulaşım hizmetlerini yerine getirmek ve İlçemizdeki sosyal faaliyetlere katkıda bulunmak görevlerimizin arasındadır.



İşletme ve İştirakler
Müdürlüğü, Belediye
Kanunu hizmet alanına
giren konularla alakalı
diğer ilgili mevzuat
çerçevesinde Belediyemize
ait;
° İdari İşleri,
° Makine Bakım ve Onarım
İşleri,
° Akaryakıt İşleri,

Müdürlüğümüzün

Yetki Alanı :

Müdürlüğümüz,
Belediyemizin yukarıda
sayılan iş ve işlemlerinin
yerine getirilmesinde mer'i

mevzuat dahilinde yetkilidir.



Müdürlüğümüzün Sorumluluğu:

Müdürlüğümüz, yasalarda, yönetmeliklerde ve ilgili diğer mevzuatta belirtilen sorumluluklarının yanında görev ve yetkilerinin ifasında, Belediye Başkanı ve Başkan Yardımcısına karşı sorumludur.

B – MÜDÜRLÜĞÜMÜZE AİT BİLGİLER

2011 yılında Müdürlüğümüzce 25 adet taşıt ve iş makinası alınarak araç parkımız güçlendirilmiş olup, 2011 yılında Belediyemiz toplam 78 adet taşıt , iş makinası ve 1 adet Dorse ile hizmet vermiştir.

1.Fiziksel Yapı : Araç Parkı

2011 YILI BOZÜYÜK BELEDİYESİ TAŞIT VE İŞ MAKİNASI TABLOSU

TÜRÜ	FAAL	GAYRİ FAAL	TOPLAM
BİNEK OTO	4		4
ÇİFT KABİN KAMYONET	10		10
MİNİBÜS	2		2
DAMPERLİ KAMYON	14		14
AMBULANS	1		1
CENAZE ARACI	1		1
SU TANKERİ+ARAZÖS	2		2
SÜPÜRGE ARACI	1		1
ÇÖP ARACI	1		1
OTOBÜS	5		5
ET NAKİL ARACI	1		1
İTFAİYE ARACI	3		3
KANAL AÇMA ARACI	1		1
ÇEKİCİ TIR	1		1
DORSE	1		1
CONNET TİCARİ	3		3
GREYDER	3		3
YÜKLEYİCİ	3		3
BEKO LODER	7		7
FORKLİF	1		1
FİNİŞER	3		3
SİLİNDİR	6		6
ESKVARATÖR	1		1
TRAKTÖR	1		1
HİDROLİK PLATFORM	1		1
TUZLAMA ARACI	2		2
TOPLAM	79		79



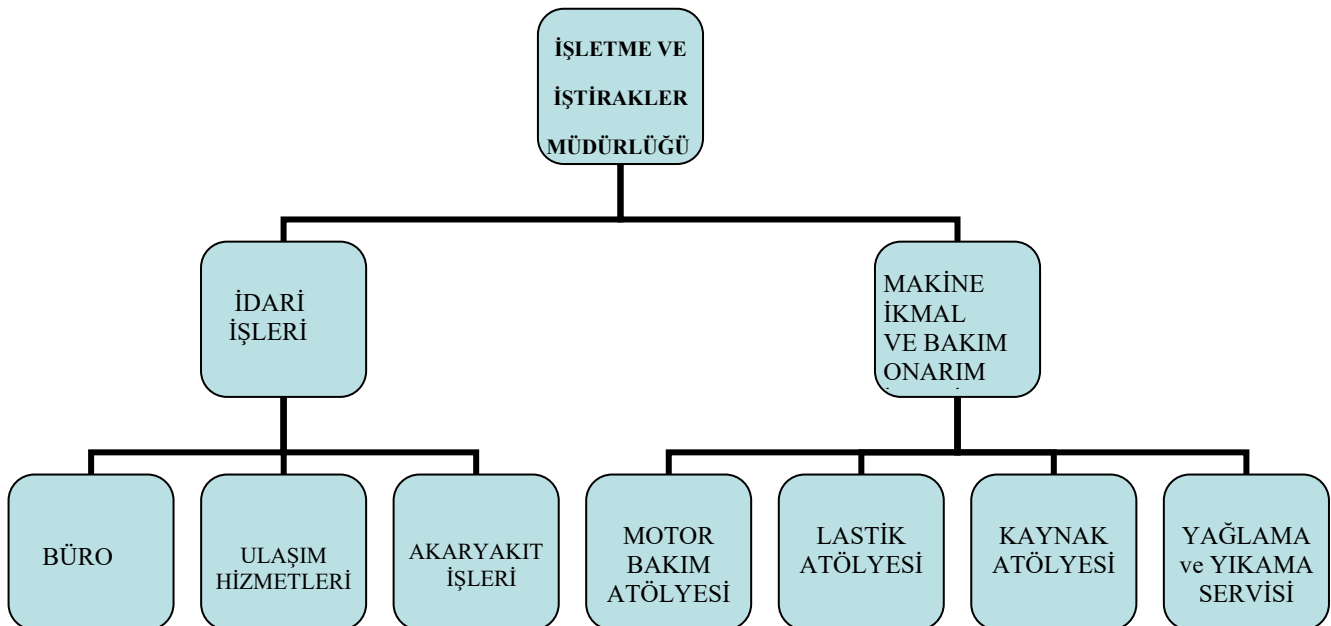
2. Personel Yapısı :

Müdürlüğümüz emrinde 2011 yılında 1 İşletme Ve İştirakler Müdürü, 1 Makine Mühendisi, 2 İdari İşler Sorumlusu (İşçi), 4 Bakımcı (1 memur 3 işçi), 6 Şoför olmak üzere toplam olarak 14 personelle hizmet verilmiştir.

BİRİM	HİZMET YERİ	ÇALIŞMA ALANI	PERSONEL
İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	HİZMET BİNASI (ek bina)	İDARİ İŞLERİ	MÜDÜR, MAKİNE MÜHENDİSİ, BÜRO PERSONELİ
	HİZMET BİNASI (ek bina)	AKARYAKIT İŞLERİ	BÜRO PERSONELİ
	HİZMET BİNASI (ek bina) KADEME	MAKİNE BAKIM VE ONARIM İŞLERİ	TEKNİSYEN BAKIMCI

3.Örgüt Yapısı :

Müdürlüğün örgüt şeması aşağıda olduğu gibidir.



C – MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE SUNULAN HİZMETLER

1 - İDARİ İŞLER

Müdürlüğümüz hizmet alanı ile ilgili faaliyetleri neticesinde her türlü iş, işlem, hizmet ve mal/malzeme alımı, iş gücü çalışmaları ayrıca periyodik ve opsiyonel olarak üst makamlara iletilen raporlama ve veri akışının resmi nitelikte yazılması, kaydı ve arşiv bilgi işlem sistemi ile ileriye dönük muhafaza altına alınmasını sağlar. Yazışma olarak; onay belgeleri, idari yazışmalar, birim içi ve birimler arası yazışmalar yoğunluktadır.



Müdürlük bünyesinde çalışan Araçların trafik sigortası, fenni muayene ve eksoz muayenelerinin zamanında yaptırılması işlemlerinin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

İdari işlerde her araç, makine v.b. teçhizat için bir Bakım Onarım Takip dosyası yıllık olarak düzenlenir ve yıl sonu itibarıyla araç maliyetleri, arıza çeşitleri, kullanılan malzeme adet, miktar, temin yolu gibi bilgilerde göz önüne alınarak, bu verilere başvuru ve geri dönüşümü sağlanacak şekilde icmal alınarak tanzim edilir,

Belediyeye alınacak her türlü motorlu taşıt ve iş makinesinin atölye alet, yedek parça alımlarının teknik şartnamesini hazırlamak,

Belediyenin Tamir ve bakım atölyeleri ve taşıtlar için gerekli takım, alet, tezgah, yedek parça, lastik yağ,benzin motorin vb. ihtiyaçların temini için birimlerden gelen talepleri yerine getirmek,

Belediye hizmetlerinde çalıştırılan her türlü aracın, yağ, antifriz akaryakıt olarak periyodik bakımlarının yapılmasını sağlamak,



Kullanılma sı verimsiz hale düşmüş, ekonomik ömrünü tamamlamış olan motorlu taşıtların atölye, alet ve avadanlıklarının Taşıt Kanunu ve ilgili mevzuat gereği servis dışı kalması ayrılması için evrakları düzenlemek,

Servis dışı kalan ve ayrılan motorlu taşıtların ve iş makinelerinin kullanılabilir olacak olan parçalarının hurda ambarında stoklanmasını sağlamak, kullanılamayacak durumda olan malzeme ve yedek parçaları hurdaya ayrılmasını sağlamak,

Makina ve taşıtların tamir, bakım ve ikmal işlerine ait yazışma, evrak ve dosyalama işlemlerinin düzenli ve muazzam bir şekilde arşivlenmesini sağlamak,

Belediye hizmetlerinde göreve çıkacak araçların sevk ve idaresini yapmak,

Makine ve Bakım birimi ile ilgili harcamalarının bütçe hazırlığını yapmak,

2- ULAŞIM HİZMETLERİ



Belediyemiz otobüsleri ile şehir içi ulaşım hizmetlerini yerine getirmek, Amatör Spor Kulüplerine ulaşım hizmeti sunmak, İlçemizdeki Derneklere imkanlar dahilinde ulaşım hizmeti vermek ve Cenazelere otobüs hizmeti vermek. Bu hizmetler Belediye Meclis Kararına uygun şekilde verilmektedir.

3- AKARYAKIT İŞLERİ

Belediyemiz araç parkında kayıtlı araçların ve diğer tür yakıt kullanımı gerektiren makinelerin yakıt ihtiyaçlarına cevap vermek ve ihaleyi kazanan yüklenicinin akaryakıt istasyonundan Müdürlüğümüz yetkili personeli nezaretinde uygun miktarda ikmalinin yapmak, araçlara alınan akaryakıtın günlük olarak işlenerek ay sonunda hak edişini hazırlamak,

2011 YILI TOPLAM AKARYAKIT MİKTARLARI TÜKETİM RAPORU

S NO:	AYLAR	EURO PLUS	S.BENZİN	K.BENZİN	KIR.MOT.
1	OCAK	2.430,00	158,00	946,00	13.095,00
2	ŞUBAT	12.373,02	299,00	737,00	877,02
3	MART	19.609,00	197,00	944,61	0,00
4	NİSAN	22.359,00	441,00	1.033,00	0,00
5	MAYIS	36.269,00	266,00	1.244,00	0,00
6	HAZİRAN	38.877,00	485,00	1.573,00	0,00
7	TEMMUZ	41.147,00	347,00	1.717,00	0,00
8	AĞUSTOS	42.973,00	374,00	732,00	0,00
9	EYLÜL	38.281,00	593,00	506,00	0,00
10	EKİM	37.925,00	449,00	526,00	0,00
11	KASIM	35.820,00	186,00	573,00	0,00
12	ARALIK	31.481,00	389	346	0,00
	TOPLAM	359.544,02	4.184,00	10.877,11	13.972,02

4. MAKİNE İKMAL VE BAKIM ONARIM İŞLERİ

4.1. ARAÇ TAMİR İŞLERİ;

Belediyemiz emrinde işletilen oto, kamyon, traktör, ve iş makinelerinin motor, diferansiyel, şanzıman, mazot pompası, alt takım, direksiyon sistemi, ön düzen, fren sistemi, hidrolik sistemi, debriyaj, v.b. aksamalarında meydana gelebilecek her türlü arızanın anında ve sağlıklı bir şekilde tamir ve bakım işlerinin, yapılmasından sorumludur.



4.2. OTO ELEKTRİK İŞLERİ;

Belediyemiz emrinde işletilen oto kamyon, traktör, binek araç, pikap, ve iş makinelerinin, komple lambaları, marş dinamosu, şarj dinamosu, ikaz müşürleri, silgi süpürgeleri ve silgi motoru, korna, kalorifer sistemi, akü v.b. aksamalarında gelebilecek her türlü arızanın anında sağlıklı bir şekilde bakım ve tamirat işlerinin yapılmasından sorumludur.

4.3. OTO KAYNAK İŞLERİ;

Belediyemiz emrinde işletilen oto kamyon, traktör , binek araç, pikap, ve iş makinelerinin şoför mahalli, takozları, kapı kilitleri, kapı menteşeleri, kapı ayarları, cam krikoları, iç ve dış aynalarının değiştirilmesi ve tamiri, muhtelif araçlar üzerindeki çürük ve çarpık aksamaların doğrultulması ve tamir edilmesi v.b. karoser arızaların yapılmasından sorumludur.



4.4. OTO LASTİK İŞLERİ;

Belediyemiz emrinde işletilen oto kamyon, traktör , binek araç, pikap, ve iş makinelerinin lastiklerinin söküp – takma, soğuk-sıcak yama, bijonların değiştirilmesi, lastik değiştirme v.b. lastik tamir işlerinin yapılmasından sorumludur.

4.5. MADENİ YAĞ İKMAL VE YIKAMA İSTASYONU ;

Belediyemiz araç parkında kayıtlı araçların ve diğer yanma prensibi ile çalışan

sürtünmeye dayalı her türlü makinenin yağ, su , hava ,mazot, tank v.b. filtrelerin değişimi, motor, şanzıman, diferansiyel,damper, ve diğer muhtelif yağların değiştirilmesi, gresörlüklerin yağlanması, haftalık periyodik bakımlarının yapılması v.b. yağ bakımı - ikmali, yıkama ve temizlik işleri yapmak ve bu ölçüde uygun miktarda stokları,hazır bulundurmak.

4.6. YEDEK PARÇA VE MALZEME AMBARI;

Arıza için Müdürlüğümüze başvuran araçların ilgili servislerce incelenmesi neticesinde gerekli görülen yedek parça ve muhtelif demir ve alaşımlarından oluşan malzemeleri , üst makamların onayı ve satın alma servisinin yönlendirmesi,ile temin etmek.

4.7. DIŞ PİYASADA YAPTIRILAN TAMİR VE BAKIM İŞLERİ;

Motor rektifiye işleri (Grank sibop yuva ve silindir kapağı yüzey taşlama, honlama, yatak barası, gömlek), Hidrolik hortumu yaptırılması, Mazot pompası işleri (Ayar, mazot otomatığı, elemanlar, gramer mili, enjektör memesi), Radyatör işleri (Radyatör lehimi bakım ve temizlik), Rot ve balans işleri, fren kampanaları torna işleri, Hidrolik ve pistonların honlama işleri Atölyemizde yapılamadığı için dış piyasada yaptırılmaktadır.

III- DİĞER HUSUSLAR

AMAÇ VE HEDEFLER

Amaç ve hedeflerin gerçekleşmesi için;

BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI :

Basılı Kağıtlar : (Mevzuatlar)
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu,
4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
5393 Sayılı Belediye Kanunu,
237 Sayılı Taşıt Kanunu,



AMAÇ :

Mevcut makine parkındaki araçların ve iş makinelerinin ekonomik ömrünü dolduranların yerine yenilerinin mali yıllara göre alınarak tüm birimlere Belediye hizmetlerinin aksamadan yerine getirebilmesi için araç tahsisi yapmak,

HEDEFLER :

Tamir bakım onarım kademelerini son sistem haline getirerek tamir bakım ve onarımların daha seri yapılmasını sağlamak,

Makine parkında eksik olan araç, iş makinelerinin yenilerinin alınması,

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü bakım onarım kademesindeki tamirci bakımcı iş makinesi tamircisi personel sayısını artırmak,

İş makinesi kullanan operatör sayısını artırmak,

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI:

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir , tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili , ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını , görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence , harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler , iç kontroller , iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. 27.02.2012

Mehmet Ali KARASU

İşletme ve İştirakler Müdürü

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Harcama Yetkilisi

7. KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 2011 yılında;
1 Müdür Vekili
4 Memur
3 Sözleşmeli Personel
12 İşçi olmak üzere toplam 20 personelle çalışmalarını yürütmüştür.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN GÖREV ALANLARI:

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Belediye Kanunu hizmet alanına giren konularla alakalı diğer ilgili mevzuat çerçevesinde Belediyemize ait ;

- 1- Sosyal Tesisleri (Aceze Evi-Belediye Tabipliği)
- 2- Ekmek Satışı (Belediye Ekmek Fırını)
- 3- Personel Tedavileri (Tabiplik)
- 4- Kültür Merkezi
- 5- Düğün Salonu
- 6- Ak Masa olmak üzere 6 birim yer almaktadır.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN FAALİYETLERİ:

KÜLTÜR MERKEZİ

Müdürlüğümüzde görev yapan

1 Kültür ve Sosyal İşler Müdür Vekili

1 Memur 1 işçi ile hizmetlerini

sürdürmektedir.

SUNULAN HİZMETLER

Kurslar

a-) Enstrüman kursları (Gitar)

b-)Klasik el sanatları kursu

(Boyama,Nakış)

c-) Halk oyunları kursu

d-) Yüzme

e-) Basketbol

f-) Voleybol



g-) Kort Tenisi

h-) Jimnastik

**ETKİNLİKLER:**

ETKİNLİK TÜRÜ İCMALİ	ETKİNLİK SAYISI	AÇIKLAMA
ÇOCUK TİYATROSU	2	
TİYATRO	1	
KONSER	1	4 Eylül Kurtuluş Günü
SERGİ	2	El Sanatları Sergisi Öğrencilere Ait Kitap Sergisi
KUTLU DOĞUM HAFTASI	2	İlçe Müftülüğü ile Ortak Program
SOHBET	1	İlçe Müftülüğü ile Ortak Program
ÇİÇEK DAĞITIMI	6	Sevgililer Günü Dünya Kadınlar Günü Anneler Günü Tıp Bayramı Mevlit Kandili Öğretmenler Günü
KANDİL KUTLAMASI	5	Mevlit-Regaip-Miraç-Berat-Kadir Gecesi (10.000 Kişilik Lokma Dağıtımı)
AŞURE GÜNÜ	1	2000 Kişilik Aşure İkramı
ŞENLİK	1	Geleneksel Hıdrellez Şenliği
YEMEK	29	Ramazan Boyunca İftar Yemeği
EĞLENCE (KONSER, TİYATRO,ORTA OYUNU,İLAHİ GRUBU,ÇOCUKALARA YÖNELİK YARIŞMALAR)	29	Ramazan Boyunca Her Akşam



ACEZE EVİ



Aceze evinde 1 Memur 3 İşçi görev yapmakta olup ayrıca Belediyemiz Mezarlıklar Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve Belediyemiz Doktoruda bu binada hizmetlerini yürütmektedir. 2011 yılında belediye işçilerinden 164 kişi muayene olmuştur. Yıl içersinde Kızılayın düzenlemiş olduğu kan bağış kampanyası da burada yürütülmektedir.

01/01/2011 tarihinden 31/12/2011 tarihine kadar 6 (altı) yaşlımız ikamet etmiştir.

Barınmakta olan yaşlılarımızın gıda, giyim, barınma ve tedavi giderleri gibi tüm ihtiyaçları tarafımızdan sağlanmıştır. 2011 yılı içinde barınan yaşlılarımız için (öğle ve akşam yemeklerini aş evi karşılamıştır) kahvaltılık gıda alımları Müdürlük bütçesinden karşılanmıştır.

Yaşlılar Haftası nedeni ile çeşitli etkinlikler yapıp, ilçemizde yaşayan yaşlı vatandaşlarımız ziyaret edilip, ihtiyaçları sorulup ihtiyaç sahiplerinin ihtiyaçları giderilmiştir.

Belediyemiz Aceze Evinde barınan yaşlıların moral ve motivasyonlarını yüksek tutmak için özel günlerde ve bayramlarda tabiplik personeli olarak yanlarında bulunulmuş ve tüm özel ihtiyaçları karşılanmıştır.



BELEDİYE EKMEK FIRINI



Belediye ekmek fırınında 4 kişilik personelle ekmek üretimine yapılmaktadır.

2011 yılı içerisinde üretilen ekmek miktarı 410.206 adettir. Fakirlere dağıtılan ekmek 149.786 adet. Üretilen pide miktarı 32.924 adettir.

Belediye ekmek fırınının boya ve fırın bakımı yapılmış olup gerekli hijyenik koşulları sağlanmıştır bu koşulları korumak ve daha iyi düzeye

getirme çalışmalarına devam edilmektedir. İmal edilen ekmeğin kalitesini artırma çalışmaları ve günümüz teknolojisinden geri kalmamaları için fırın personeli seminer ve fuarlara gönderilmiş olup gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır. Ayrıca düzenli olarak portör muayeneleri ve akciğer film tetkikleri yaptırılmaktadır. Yıl içerisinde yazar kasa ve bilgisayar alımı yapılmıştır. Ayrıca personelimize iş elbiseleri alınmıştır.

2011 yılı bütçesi, analitik bütçe olarak hazırlanmış ve 01.01.2011 Tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Kurumsal kodu 48 olup, Fonksiyonel sınıflandırmada Genel Ekonomik ve Ticari işler ve hizmetler olarak yer almıştır.

2011 yılında Belediye Ekmek Fırınına bütçe ile verilen ödemeler;

01.Personel Giderleri	: 110.000,00 TL
02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderleri	: 25.300,00 TL
03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri	: 364.600,00 TL olmak üzere
Toplam	: 499.900,00 TL'dir.

Belediye Ekmek Fırını 2011 Yılı Harcamaları;

01.Personel Giderleri	: 130.314,50 TL
02.Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderleri	: 26.380,93 TL
03.Mal ve Hizmet Alım Giderleri	: 238.316,64 TL olmak üzere

Toplam : 395.012,07 TL'dir.

DÜĞÜN SALONU

Belediyemiz düğün salonuna 2011 yılı Ocak – Nisan ayı içerisinde zemin kaplama, duvar kağıdı, asma tavan, sahne düzenlemesi, gelin odası, ısıtma ve havalandırma sistemi tamir ve tadilat yapılmış olup 480 sandalye, 82 masa alımı yapılarak modern bir Düğün Salonu haline getirilerek hizmete sunuldu. Belediyemiz düğün salonunda 2011 yılı içerisinde 186 düğün gerçekleştirilmiştir. 2011 yılında Ramazan ve Kurban Bayramları, resmi bayramlaşma törenleri yapılmıştır.

**GİYİM EVİ**

Belediyemizin giyim evinde 2011 yılı içerisinde ilçemizde yaşayan fakir ve mağdur 4.475 vatandaşımıza giysi ve ayakkabı yardımı yapılmıştır. Bunun yanında vatandaşlarımız tarafından evlerinde kullanılmayan eşyalarında ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ulaştırılması sağlanmıştır.

AK MASA

Ak masa tarafından ilçemizde yaşayan fakir ve mağdur 1350 haneye gıda yardımı, 1000 haneye kömür yardımı, 1200 öğrenciye okul kıyafeti ve kırtasiye yardımı yapılmıştır. Van ilinde meydana gelen deprem felaketi nedeniyle 1809 parça kullanılmamış kıyafet, 14 kg. temizlik malzemesi, 1224 kg. yiyecek malzemesi, 6848 parça kullanılmış kıyafet depremzedelere gönderilmiştir.



DEĞERLENDİRME

Müdürlüğümüz üslendiği rol olarak insanlarımıza kültür ve sanat etkinlikleri üretmekte bu konuda faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşlarına ve derneklere destek vermekte yerel gücün önemini kavramış ve yenilenen kanunlarla daha da güçlenmiş bir durumdadır.

Bugünkü duruşumuz yaptığımız hizmetlerin çeşitliliği toplumun her kesimine ulaşabilmesi gerekliliği ile eksiksiz hizmetler üretmek ürettiklerimizi duyurabilmektir

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI:

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili , ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını , görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin İşlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence , harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler , iç kontroller , iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. 28.02.2012

Serdar SAİTOĞLU

Kültür ve Sosyal İşler Müd.V.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Harcama Yetkilisi

8. TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğünde 2011 yılında;
1 Temizlik İşleri Müdürü
1 Yazman (İşçi)
2 Kontrolör
2011 yılı Kent İşi Temizlik Hizmetlerinde fiili olarak 4 personeli bulunmaktadır.

01.01.2011 tarihinden 31.12.2012 tarihine kadar Kent İçi Temizlik Hizmetleri ihalesini kazanan Biryak Maden Kömür Petrol İnş.San.Tic.Ltd.Şti. aşağıdaki araç ve personelle hizmet vermektedir.

- *1 Müdür
- *8 Kontrolör
- *1 Muhasebeci
- *17 Şoför-Operatör
- *2 Kaynakçı
- *2 Motor Ustası
- *2 Oto Elektrikçisi
- *18 Araç Arkası Prs.
- *49 Vasıfsız İşçi

Makine, tesis ve diğer ekipman;

Sıkıştırma Evsel Atık Aracı	1 adet 13 m3
Sıkıştırma Evsel Atık Aracı	4 adet 7 m3
Vakumlu Yol Süpürme Aracı	1 adet 6 m3
Damperli Kamyon	1 adet 3 m3
Binek Kontrol Aracı	3 adet
Çok Amaçlı Faaliyet Aracı	1 adet
Paletli Kepçe	1 adet
Arazöz Yol Yıkama Aracı	1 adet

İdareimize ait

Süpürme Aracı	1 adet
Konteyner Yıkama Aracı	1 adet
Sıkıştırma Evsel Atık Aracı	1 adet 13 m3

Ambalaj atıklarının kaynakta ayrı toplanmasına ait Ambalaj Atıkları Yönetim Planı 29.04.2010 tarihinde Çevre ve Orman Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü'nce onaylanmıştır.1 Temmuz 2010 tarihi itibariyle ilçemizin tamamında ambalaj atıkları toplanmaya başlamıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN GÖREV ALANLARI:

Bozüyük Belediyesinin sınırları içerisinde bulunan Tekke, Yeni, Kasımpaşa, 4 Eylül, Yediler, Çarşı, Yeşilkent ve Akpınar Mahalleleri olmak üzere toplam 8 adet mahalleyi ve Saraycık Köyü, İç Köy, Türbün ve Bozalan Mesire yeri mevkileri civarını, okullar, resmi ve özel işyeri, boş arsalar, sanayi siteleri ve Pazar yerlerinden kaynaklanan tüm atıklarının uygun araçlarla toplanarak Ilgınlı deresi üzerindeki Çöp Deponi Sahasına taşınması ile kent merkezinin, muhtelif cadde ve sokakların, orta refüjlerin, çevre yolunun, kavşakların, yaya kaldırımlarının, bordur diplerinin, cami bahçelerinin el ile çalışmalarını mevsim şartları dikkate alınarak yapılmıştır.(kışın kaldırım üstleri kar küreme)

AMAC VE HEDEFLER:

Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak; nüfusu artan ilçemizde; sağlıklı bir toplum oluşturma şartlarından olan, toplum sağlığının korunması ve daha yaşanabilir bir çevre oluşturmak yerel yönetimlerin başlıca hedefleri arasında yer almaktadır. Çağımızın gerektirdiği temizlik ve sağlık koşullarının sağlanması açısından 'büyük önem taşıyan' cadde ve sokaklarda katı atık toplama ile cadde ve sokakların süpürülmesi konularında, uluslararası standartlarda hizmet vermek ve çevre sağlığının

korunmasında katkıda bulunmak amacındayız.

Müdürlüğümüz olarak ilçemiz için sağlıklı, yaşanabilir çevre ilkesi ön planda tutularak çalışmalarını yapmaktadır. Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak temizlik koşullarını, hizmet verdiğimiz ilçemizde vatandaşlara en iyi biçimde ulaştırmaya çalışmaktayız.

Ambalaj Atıklarının Kaynağında ayrı biriktirilmesinin yasal bir zorunluluk olduğu, toplumumuzda çevre kültürü ve bilincinin artırılmasını amaçlıyoruz..Ambalaj atıklarının geri kazanımı geleceğe katkı sağlamaktır. Ambalaj atıklarının geri dönüştürülmesi ile başta doğal kaynak tasarrufu olmak üzere çevremiz korunmakta katı atık depolama alanları daha sağlıklı, verimli ve uzun süre kullanılmakta, enerji tasarrufu sağlanmakta, küresel ısınma yavaşlamakta ve ülke ekonomisine değer yaratılması amaçlanmaktadır.

Kullanılmış atık pillerin düzenli depolama alanında evsel atıklarla birlikte bertarafına izin vermemek, atık pil kutularını belirli yerlere koyarak atık pillerin buralarda toplanarak yetkili dernek ve kuruluşlara teslim etmektir.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN FAALİYETLERİ:

Temizlik İşleri Müdürlüğü üzerine düşen sorumlulukları yerine getirirken; çevre halkının rahatını dikkate alarak çalışma planı yapmaktadır.

Temizlik İşleri Müdürlüğü Hidrolik Sıkıştırılabilir Katı atık Toplama Kamyonları, Açık Kasalı Kamyon, Vakumlu Yol Süpürge Araçları, Konteynır Yıkama ve Dezenfekte Aracı, Çok Amaçlı Faaliyet aracı ile ilçemiz temizliği büyük bir titizlik çerçevesinde yapılmaktadır.

Halk sağlığını düşünüldüğü kadar, çalışanların sağlığı da üst düzeyde koruyan bir anlayışla hareket etmeliyiz. Bunun için rutin sağlık kontrolleri yapılmaktadır. Personelimiz çalışacağı alanla ilgili eğitim almakta, iş güvenliği standartlarına uygun kıyafetlerle çalışmaktadır.



ÇÖP TOPLAMA ÇALIŞMALARI

Bozüyük Belediyesi sınırları içerisinde bulunan 8 adet mahallede İçköy, Saraycık Köy ve Türbin Mesire yerindeki katı atıklar konteynırlar ile toplanmaktadır. Bozüyük Belediyesinde adı yazılı yerlerden kaynaklanan katı atıkların toplanması program dahilinde yer alan araçlar ile en kısa sürede yapılır.



Toplama yapan araçlar çöp suyunu sızdırmayacak şekilde önlemi yapılmıştır. Mahallelerin büyümesi; yeni yerleşimlerin açılması ve mahallenin bölünmesinden oluşan yeni mahalle ve sokaklar için vatandaş ek bir talepte bulunmadan bu alanlarında aynı şartlarda temizlik çalışmaları yapılmaktadır.

İç Köy yerinin çöp toplaması her hafta içi Cuma ve pazartesi günleri Saraycık Köyü, Bozalan ve Türbin Mesire yerinin çöp toplaması Cumartesi, Pazar, Pazartesi günleri yapılmaktadır.

Çöp toplama işleri gece yapılmaktadır.

Kent merkezi ana caddenin çöpleri, işe başlama saatinde ve bitiş saatine kadar 2 kez toplanır.

Bölgemizde yer alan 8 adet mahalledeki iş yerlerinden, meskenlerden kış aylarında çıkarılan cüruf vb. atıklar uygun araçlar ile toplanacak, kul ve cürufların muhafaza edildiği teneke kaplar vb gibi kaplar boşaltıldıktan sonra düzenli olarak bırakılır. Ayrıca kış aylarında kar yağışı, buzlanma neticesinde kullanımı zorlaşan cadde, yaya kaldırımları Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından temizlenir.

Sıkıştırılmalı çöp kamyonunun almayacağı, konteynır, bidon, tank, yol kenarı kaldırım, cadde, mahalle, sokak araların da bulunan ve göze hoş görünmeyen moloz, hafriyat, dal gibi her türlü katı atıklar,



Denetim Birimimiz gerekli çalışmalar yapıldıktan sonra, cürufların toplanmasında kullanılan damperli kamyonu verilen talimatlar doğrultusunda toplanır.

Çöplerin toplanması sırasında, araçlarda mutlaka süpürge, faras ve kürek bulundurularak atıkların araca atılmasından sonra yerler süpürülüp temizlenir.

Çevre temizliğini günlük yaşamı aksatmadan, çevreye rahatsızlık vermeden, gürültü seviyesini askeri tutarak, vatandaşlarla tartışmaya girmeden gerekli görülen yerlerde uyarı yapılarak çalışma esasları

hükümlere riayet edecek şekilde yürütülür.

CADDE VE SOKAKLARIN TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

Belediye sınırlarında içerisin de bulunan, meydan, geçici otopark, minibüs durakları, gezi alanları, mücavir saha içindeki karayolları güzargahı, Pazar yeri, etrafı çevrilmemiş arsalar, cadde, sokak, tretuvarlar özenle süpürülür. Bu alanlarda ki çöp konteynerleri düzenli olarak boşaltılır. Cadde ve sokakların temizliği 23 adet mevkici personelin iş dağılımı program dahilinde yapılır. Ana arterde idarece gerekli görüldüğü yerlerde 2 vardiya halinde çalışmaktadır.

Çöp konteyneri ve sepetleri her gün düzenli olarak boşaltılır. Özellikle gezi alanları, otagar ve park gibi yaya kullanımı olan yerlerde sıklıkla toplanmaktadır. Mevcut çöp kutuları günlük silme gerekirse yıkama ile temizlenerek, poşetleri takılı şekilde bırakılmaktadır. Resmi kurumlarda, okullarda vs bulunan konteynerlerin, kutu ve sepetlerin uygun yerlere konması, ilçemizde bulunan konteynırların, kullanılmayacak derece de olanlar yerinden alınarak bakım ve onarımı yapıp ve tekrar yerlerine konulmuştur.



PAZAR YERLERİ TEMİZLİĞİ VE YIKANMASI

Kapalı Pazar Salı ve Cumartesi günleri faaliyet göstermektedir. Buranın temizliği Pazar kurulan günlerin gecelerinde ve takip eden günde yapılmaktadır.

ÇÖP NAKLİ

Toplanan çöpün tamamı, bekletilmeden transfer araçlarına aktararak ILGINLI Deresi Çöp Deponi Sahasına nakledilir. Bu iş için en (13m3lük) 2 adet ve (7m3lük) 3 adet Hidrolik Sıkıştırımlı Çöp Kamyonu ve 1 adet 3.5 tonluk Kasalı

Damperli Kamyon kullanılmaktadır. Gündüz 1 adet (7 m3lük) Hidrolik Sıkıştırımlı Çöp Kamyonu, kalan diğer araçlar ise gece ekipmanları ile çalışma yapmaktadır.

SÜPÜRGE MAKİNALARI ÇALIŞMALARI

Süpürge makinesi ve çok amaçlı faaliyet aracı ile ana caddelerin ve mahalle bazında sokakların süpürülme işi yapılmakta araçlar resmi tatil günlerinde de çalışmaktadır. Çalışma programı vatandaşların talep ve şikayetleri de dikkate alınarak yapılmaktadır.

KENT MERKEZİNDE ANA ARTERLERİN, CADDE VE SOKAKLARIN YIKANMASI:

Temizlik İşleri Müdürlüğümüzce gerekli görülen yer ve zaman diliminde cadde yıkanması yapılır Cadde yıkaması yapılmadan önce belediyemiz anons ile cadde üzerine park etmiş araçların kaldırılması sağlanır , gerekirse Trafik Şube Müdürlüğünden yardım istenir. Ayrıca cadde üzerinde çıkarılmış çöpler, yıkama işlemine başlamadan sıkıştırımlı araç tarafından toplandıktan sonra yıkama işlemi başlatılır. Yıkama aracı, bir adet çavuşun denetimindeki 2 kişilik yıkama ekibi tarafından gerçekleştirilir.

Cadde ve sokak aralarında bulunan çöp konteynerleri şantiyeye götürülerek temizlik, bakım, onarım ve ilaçlaması yapılır. Bu esnada alınan konteynerlerin yerine yedekleri konulur.

Süpürge Aracı, Konteyner Yıkama Aracı, Arazöz Yol Yıkama Aracı mevsim şartlarının elverdiği koşullarda çalışmıştır.

Park Bahçeler Amirliğince dikilen fidan ve yeşil alanların sulanmasında arazöz ile takviye yapılmıştır.



MAHALLELERDEKİ TEMİZLİK ÇALIŞMALARI:

Belediye sınırları içerisinde bulunan 8 adet mahallede yıl içerisinde sokak ve caddelerde kaldırım dibi, çamur ve ot temizliği, süpürme ve yıkama çalışması yapılmıştır.

BOŞ ARSALARIN, PARK, BAHÇE VE OYUN ALANLARININ TEMİZLİĞİ

Belediyemiz bölgesinde bulunan boş arsa, park, bahçe ve oyun alanlarındaki sert zeminler süpürülerek yıkayıp, çöp kutuları boşaltılıp, yerdeki çöpler ve yeşil alan üzerindeki yaprak, çöp vs. toplanmıştır.

ÇEVRE YOLU, KAVŞAKLAR VE SULAMA KANALLARININ TEMİZLİK ÇALIŞMALARI



İlçemizden geçen çevre yolu ve gereken bu yol üzerinde bulunan gerekse kent merkezin de bulunan kavşakların el ile temizlik çalışmaları her gün 'mahalli ekip' tarafından yapılmıştır. Temizlik İşleri Müdürlüğümüzün talimatları doğrultusunda gerekli görülen zamanlarda kanal kenarların da bulunan atıklar toplanarak, çıkan katı atıklar uygun bir araçla bertaraf sahasına götürülmüştür.

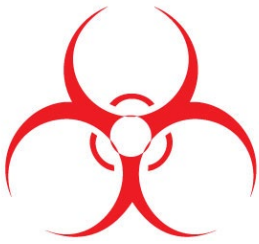
HARFİYAT, MALOZ, DAL, CÜRUF vb. ATIKLARIN TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

Bölgemizde yer alan Saraycık köyü ve 8 adet mahalle ve işyerlerinden, meskenlerden çıkarılan cüruf vb. atıklar uygun araçlarla toplanarak, kül ve cürufların muhafaza edildiği konteynerler vb. gibi kaplar boşaltılmıştır. Ayrıca kış aylarında kar yağışı, buzlanma neticesinde kullanımı zorlaşan cadde ve yaya kaldırımını temizlenmiştir.

Sıkıştırılmalı çöp kamyonunun almayacağı, konteynır, bidon, tank, yol kenarı, kaldırım, cadde, sokak, mahalle araların da bulunan ve göze hoş gelmeyen moloz, hafriyat, dal gibi her türlü katı atıklar cüruflar damperli kamyonla toplanmıştır.

TIBBİ ATIKLARIN TOPLANMASI VE BERTARAFI

Tıbbi atıklar, ilgili mevzuata göre, 22.07.2005 tarih ve 25883 sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği gereğince tıbbi atıkların düzenli depolama alanlarına kabul edilmesi yasaklanmıştır. Çevre ve Orman Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğünün 05.11.2010 tarih ve 18729 sayılı yazısı gereğince İnter-Ary İş Ortaklığı ile sözleşme yapılarak İlçemizden çıkan tıbbi atıkların bu firma tarafından toplanarak Eskişehir'deki Tıbbi Atık Sterilizasyon Tesisinde bertaraf edilmesi sağlanmıştır.



ÇÖP DEPONİ SAHASININ DÜZELTİLMESİ

955 paletli Kepçe ile yıl boyunca belli aralıklarla çöp deponi sahası düzenlemesi yapılmıştır.

AYRICA:

Aşırı yağmur sonrası, doğal afetlerde öncelikli olarak nitelendirdiği diğer işlerde çöp toplama araçları, süpürge makinesi, konteyner yıkama aracı gibi ekipman ve elamanlarla görev yapmıştır.

Ak Masaya yapılan başvurular ve kendi kontrollerimiz çerçevesinde yeni yerleşim yerlerindeki ihtiyaçlar tespit edilip sorunlar çözülmüştür. İhtiyaç halinde diğer birimlere personel takviyesinde bulunulmuştur.

AMBALAJ ATIKLARININ KAYNAKTA AYRI TOPLANMASI

Ambalaj Atıkları Geri Kazanım Projesi çerçevesinde Naci ÖZCETİN – Özçetin Kağıtçılık firması ile çalışmalara devam edilmiş olup Okullara ve Resmi Kurumlara toplama aparatları, atıkların yoğun olduğu yerlere geri kazanım kumbaraları konulmuştur.

İlçemizdeki sanayi kuruluşları ambalaj atıklarını Belediyemizin sözleşme imzaladığı lisanslı firmaya yönetmelik gereği bedelsiz vermekle yükümlü iken 24.08.2011 tarihinde yayınlanan Yönetmelik gereğince sanayi kuruluşları ambalaj atıklarını istedikleri lisanslı herhangi bir firmaya verme hakkına sahip olmuştur.

2011 yılı içerisinde sanayi tesislerinden 2.018.687 Kg, ilçemiz içinden 655.211 Kg. olmak üzere toplam 2.673.898 Kg. ambalaj atıkları kaynağında ayrı toplanmıştır.

ATIK PİLLERİN TOPLANMASI

İlçemizde toplanan atık pillerin taşınması ve bertarafı projesi kapsamında Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi ile Protokol yapılmış olup yıl içerisinde 154Kg. atık pil teslim edilmiştir.

Aynı Dernek ile İlçemizdeki okullarda 1 Kasım 2011 – 30 Nisan 2012 tarihleri



arasında Ödüllü Atık Pil Toplama Kampanyası başlatılmıştır.

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

Temizlik işleri müdürlüğünün tüm birimlerle internet bağlantısı mevcuttur. Kamu İhale Kurumu Yönetmelikler genelgeler izlenerek yapılan işlerin doğru olmasına özen gösterilir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI:

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanı çevresinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin yasallık ve düzenliliği yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm

Bu güvenceye harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan idarenin menfaatlerini zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 28.02.2011

Selim KARA
Tem. İşl. Müd.

9.MEZBAHA MÜDÜRLÜĞÜ



Mezbaha Müdürlüğü 2011 yılı içerisinde,
 1 Mezbaha Müdürü
 1 Veteriner Hekim
 1 Kadrolu işçi
 2 Kasap (1 işçi, 1 memur)
 1 Memur (Köpek Barınağı)
 3 Bekçi (2 kadrolu işçi, 1 müteahhit işçi)
 olmak üzere toplam 9 personel ile hizmetleri yürütmektedir.

MEZBAHA MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN GÖREV ALANLARI:

1.MEZBAHA

Kasaplık küçükbaş ve büyükbaş hayvanların teknik ve hijyenik ortamda kesimlerini yapmak.

Kesilen hayvanların etlerinin muayenesini, hijyenik ortamda muhafazasını sağlamak ve Pazartesi, Salı ve Cuma naklini yapmak.

İlçemiz dışına çıkacak ve hayvan pazarına gelen hayvanlara menşei şahadetnamesi vermek.

Hayvan pazarı, alım, satım, menşe ve sağlık raporu denetim faaliyetleri.

Balık, tavuk ve et ürünlerini satış yerlerinin kontrol edilmesi.

Mezbaha girişinde nöbet tutan personelin kontrolü.

Kurban Bayramı döneminde hayvan pazarına gelen hayvanların sağlık kontrollerini yapmak ve veterinerlik hizmeti vermek.



Park yeşil alan ve piknik alanlarını haşerelere karşı ilaçlamak.

2.İLAÇLAMA

Kent zararlıları ve bulaşıcı hastalıklarla mücadele için; sinek üretebilecek yerlerin, göletlerin ve kanalların muntika tespitini yapmak.

Salgın görülmesi halinde ilgili mercileri haberdar etmek, gerekli tedbirlerin alınmasına yardımcı olmak.(kuş gribi, kırım kongo, kanamalı ateşli hastalıklar)

Hava durumuna bağlı lavrasit mücadelesine başlamak.

Okul ve Cami gibi yerlerde dezenfekte işlemi yapmak.

3. HAYVANLARIN BARINAĞI VE REHABİLİTASYONU



Kuduzla mücadele, sokak hayvanlarını kayıt altına almak ve aşılamak, evcil hayvanların ısırık vakaları (kedi, köpek,..vb.)

Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu ile ilgili çalışmalar yapmak.

Haftanın 2 günü görevliler ile veterinerimiz İlçemizdeki başı boş kedi ve köpekleri toplayarak hayvan barınağına götürmek.

Hayvan barınağında toplanan köpeklerin kısırlaştırıldıktan sonra bakımlarını tamamlayıp doğal ortamlarına bırakmak.

4.FAYTON VE ATLAR

Müdürlüğümüze bağlı faaliyet gösteren faytonların bakımını yapmak.

Faytonu çekmek için kullanılan 2 adet atın bakımlarını yapmak.

AMAC VE HEDEFLER:

- Yıl içerisinde kesimi yapılan hayvanların sağlıklı ve hijyenik biçimde kurallara uygun olarak

kesilmesini ve naklini sağlamaktır.

- Evraksız ve kulak küpesi olmayan hayvanların kesimini engellemek. İlçe dışından gelen hayvanların sağlık raporu ve pasaport kontrolünü yaparak uygun ve yasal olanların kesimini temin etmektir.
- Haşere ile daha yumurta aşamasında mücadeleye başlayarak, sinek ve benzerlerinin teması ile geçen hastalıklarda azami mücadele etmek ve başarı oranını yükseltmektir. Böylece çevre ve toplum sağlığına katkıda bulunmaktadır.

BELEDİYE VETERİNERLİĞİ BİRİMİNİN FAALİYETLERİ:

MEZBAHA

2011 yılı aylara göre büyük ve küçükbaş kesimi aşağıdaki tabloya göre yapılmıştır:

OCAK		2011
CİNSİ	ADET	KG
DANA	10	3024
İNEK	3	716
DÜVE	5	1118
KOYUN	1	19
TOPLAM	19	4877

ŞUBAT		2011
CİNSİ	ADET	KG
DANA	7	1463
İNEK	9	1993
DÜVE	5	962
KOYUN	3	68
TOPLAM	24	4486

MART 2011		
CİNSİ	ADET	KG
DANA	12	3148
İNEK	5	977
DÜVE	2	352
KOYUN	2	53
KUZU	1	37
TOPLAM	22	4567

NİSAN 2011		
CİNSİ	ADET	KG
DANA	19	5072
İNEK	9	1988
DÜVE	4	796
KOYUN	2	40
KUZU	3	63
TOPLAM	37	7959

MAYIS 2011		
CİNSİ	ADET	KG
DANA	18	4982
İNEK	8	1601
DÜVE	4	958
KUZU	6	83
TOPLAM	36	7624

HAZİRAN 2011		
CİNSİ	ADET	KG
DANA	23	6218
İNEK	6	1165
DÜVE	3	547
KUZU	49	1115
TOPLAM	81	9045

TEMMUZ 2011		
CİNSİ	ADET	KG
DANA	26	8170
İNEK	6	1329
DÜVE	1	219
KOYUN		
KUZU	1	25
TOPLAM	34	9743

AĞUSTOS 2011		
CİNSİ	ADET	KG
DANA	23	6633
İNEK	7	155
DÜVE	2	401
KOYUN	1	28
KUZU	66	1307
TOPLAM	99	9924

EYLÜL 2011		
CİNSİ	ADET	KG
DANA	22	5150
İNEK	13	1781
DÜVE	1	134
KOYUN		
KUZU	6	123
TOPLAM	42	7188

EKİM 2011		
CİNSİ	ADET	KG
DANA	17	4028
İNEK	3	590
DÜVE	2	295
KEÇİ	1	28
KUZU	18	341
TOPLAM	37	5282

KASIM 2011		
CİNSİ	ADET	KG

ARALIK 2011		
CİNSİ	ADET	KG

DANA	3	620
İNEK	1	381
DÜVE	1	156
KOYUN	30	557
KUZU		
TOPLAM	35	1704

DANA	18	3502
İNEK	5	845
DÜVE	3	537
KOYUN		
KUZU	9	178
TOPLAM	35	5062

2011 YILI İÇERİSİNDE TOPLAM KESİM

CİNSİ	ADET	KİLO
DANA	221	52010
İNEK	81	14921
DÜVE	33	6475
KOYUN	31	754
KEÇİ	1	28
KUZU	159	3572
TOPLAM	526	77760 KG

Mezbahamızda 2011 yılında günlük kesim faaliyetlerine periyodik olarak devam edilmiştir. Yıl içerisinde kesilen hayvanların hijyenik koşullarda kesimi yapılmış sağlıklı ve steril bir ortamda nakilleri gerçekleştirilmiştir.



Hastalıklı ve sağlıksız etler kontrol sonrasında mezbahamızda bulunan yakma fırınında yakılarak imha edilmiş olup, vatandaşımızın temiz ve sağlıklı et tüketimi sağlanmıştır.

Salı günleri kurulan hayvan pazarı ilimizin tek ruhsatlı pazarı olma özelliğine sahiptir. Bu vesile ile hayvan alışverişinin yanı sıra adak ve bağış kurbanları ücretsiz olarak kesilip bağışlanan yere nakli sağlanmıştır.

Hayvan pazarının temizliği şap ve benzeri hastalıklara karşı dezenfekte edilmekte ve bu işlem periyodik olarak

yapılmaktadır. Sağlık raporu ve menşei belli olmayan hayvanlar yapılan denetimler neticesinde pazara alınmamıştır.

Yıllık olarak Bozüyük Belediyesi sınırları içerisinde bulunan evcil kedi ve köpekler kuduz aşısı yapılmıştır.

Mezbahamız sahasında hayvan pazarında bulunan büyük ve küçükbaş hayvan padokları elden geçirilmiş, tamir ve tadilatları yapılmış kullanımı daha temiz ve rahat hale getirilmiştir.



Mezbahamızda bulunan ve daha önceki yıllarda yaptırılmış olan soğuk hava tesisatı faal ve tam kapasite ile çalışmaktadır. Ayrıca önceki yıllarda hizmete geçirilen elektronik kantar ile hassas bir şekilde karkas etlerimiz tartılmış olup kullanımına devam edilmektedir.

Mezbahamızda Kurban Bayramı münasebeti ile bu sene ücretsiz kesim uygulamasına devam edilmiş ve vatandaş memnuniyeti sağlanmıştır.

Her sene olduğu gibi kurban bayramından on beşgün öncesinden bayrama kadar hayvan pazarımız açık kalmış , hayvan sahiplerinin ve üreticilerin yerleşimi iyi bir şekilde yapılarak alışverişlerin daha rahat yapılması sağlanmıştır.

Aylık kesilen hayvanların kulak küpe numaraları her ayın ilk haftası Tarım İlçe Müdürlüğüne rutin olarak bildirilmektedir.

Veteriner hekimimiz ve Zabıta personelimizle ilçemizdeki Balık tavuk ve et ürünleri satışı yapılan işyerlerinin kontrolü sürekli yapılmaktadır.

İLAÇLAMA

Yaz aylarında (mart – ekim) haşere entegre ve sinek mücadelesi yapılmaktadır.

Haşere mücadelesinde larvasit ve uçkun olarak yapılmaktadır.

Arazi yapısı incelenerek (bataklık, göletler çöplükler, ve kanalizasyon kapakları ile çöp bidonları) larva sit çalışması yapılmış olup iki adet araç ile uçkun çalışması devam etmiştir.



Ayrıca piknik alanları her iki uygulamanın yanı sıra kene ilaçlaması periyodik ve düzenli şekilde yapılmıştır. Böylece vatandaşlarımızın güvenli bir şekilde piknik yapmaları sağlanmıştır.



Bozüyük içerisindeki tüm park ve yeşil alanlarda ilaçlama yapılmıştır. Ayrıca talep halinde istenilen yerlere görevli gönderilerek birimimiz tarafından dezenfeksiyon ve haşere ilaçlaması yapılmıştır.



SOKAK HAYVANLARI REHABİLİTASYONU



İlçemizdeki başıboş hayvanlar gelen şikayetler göz önünde bulundurularak ekiplerimiz tarafından toplattırılıp, hayvan barınağında bakımları ve kısırlaştırılma çalışmaları yapıp, yaşamlarını sürdürebilecekleri alanlara, doğal ortamlarına bırakılmıştır.

Bu çalışmalar devam etmektedir.

Belediyemiz hayvan barınağının resmi açılışı yapılmış olup faaliyete geçmiştir.

2011 yılında 300 adet sahipli kedi ve köpeklere veteriner hekimimiz tarafından kuduz aşısı yapılmıştır.

2011 yılında 40 adet ısırık vakası olup aşılarının yapılması için Devlet Hastanesine yazı ile bildirilmiştir.



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

Tüm personelimizle beraber daha temiz, daha sağlıklı ve daha hijyenik koşulların oluşturulması, aksaklıkların giderilmesi ve çalışmalarımızın eksiksiz yapılması için tespitlerde bulunup ekip halinde bu tespitler sonucu çalışma yaparak sorunun ortadan kaldırılmasına çalışmaktadır.

ÖNERİ VE TEDBİRLER:

Mezbaha Müdürlüğü personelimizin eğitimlerinin artırılması bilgi ve becerilerinin en üst seviyeye getirilerek çalışmalarımızın daha rahat ve sistemli bir şekilde yürütülmesini temin etmektir. Toplum ve insan sağlığına katkıda bulunacak şekilde personelin bilinçlendirilmesi en büyük hedeflerimiz arasındadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI:

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanının çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 22.02.2012

Yunus ÖNDER
Mezbaha Md. V.

10. FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü
Bünyesinde 2011 yılında;

- 1 Fen İşleri Müdürü
- 1 Harita Teknikeri
- 1 Jeoloji Mühendisi
- 1 Yüksek Peyzaj Mimarı
- 1 İnşaat Teknisyeni
- 1 Makine Teknisyeni
- 1 Memur
- 2 Teknisyen
- 3 Birim Sorumlusu

36 Şoför, Operatör, usta, vasıflı ve
vasıfsız işçiler (Hizmet alımları dahil) görev
yapmıştır.

Müdürlüğün organizasyon şeması aşağıda olduğu gibidir.



Makine, Tesis Ve Diğer Ekipman :

Damperli Kamyon	11 adet
İş Makinaları	13 adet
Vidanjör	1 adet
Asfalt Dispratörü	2 adet
Binek Aracı	2 adet
Pikap	2 adet
Tuzlama Aracı	1 adet
Traktör	1 adet

AMAC VE HEDEFLER :

Fen İşleri Müdürlüğü olarak görev alanlarımızda teknolojik imkanları yaygınlaştırarak, çağın gerektirdiği donatıyı birimlerimizde kullanılır hale getirmek, halkımızı daha mutlu yaşatmak için daha modern, daha yeşil, daha yaşanabilir bir Bozüyük inşa etmek, gelecek nesillere daha güzel bir Bozüyük teslim etmektir. Bu amaçlarla her birimizle daha üstün bir çalışma gayreti içerisinde bulunacağız.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN FAALİYETLERİ :

Fen İşleri Müdürlüğü Bünyesinde;

- 1- Park Bahçeler Birimi
- 2- Yol – İnşaat Birimi
- 3- Elektrik Birimi bulunmaktadır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILAN İHALELER :

▪ 03.01.09.01 Diğer Mal ve Malzeme Alımları	1.149.518,84
▪ 03.05.01.04 Müteahhitlik Hizmetleri	1.059.399,95
▪ 03.05.05.03 İş Makinesi Kiralaması Giderleri	56.340.08
▪ 06.05.07.02 Hizmet Tesisleri	321.506.00
▪ 06.05.07.07 Yol Yapım Giderleri	2.260087,21

2011 YILI İHALE USULÜYLE GERÇEKLEŞTİRİLEN İŞLER :**MAL ALIMLARI**

- ASFALT MALZEMESİ (MICIR) ALIMI (77871 ton)
- BİTÜM ALIMI (1405 ton)
- BELEDİYEMİZ KAPALI PAZAR YERİNE TRAFO ALIMI
- KORUGE BORU ALIMI (1780 Mt)
- SU KANALİZASYON HATLARI VE ARIZALARINDA KULLANILMAK ÜZERE 82 KALEM MALZEME ALIMI
- 5 m³ BUNKER KAPASİTELİ TUZ SERİCİ ALIMI

HİZMET ALIMLARI

- Bitüm Nakli
- Türbin Mesire Yeri Bakım ve Temizliği
- Fen İşleri Müdürlüğü'ne Bağlı Dış Birimler Personel Çalıştırılması

YAPIM İŞLERİ

- ASFALT ŞANTİYESİ REVİZYONU
- SARAYCIK KÖYÜNE ŞADIRVAN YAPIMI
- BELEDİYE HİZMET BİNASI ÖNÜ DÜZENLENMESİ İŞİ
- KAPALI PAZAR YERİ ZEMİN İYİLEŞTİRİLMESİ

1 – YOL- İNŞAAT BİRİMİ**Personel Durumu :**

- 1 Birim Sorumlusu
- 7 Operatör (Finişer, Pilent, Silindir)
- 9 Şoför
- 5 İnşaat Ustası
- 1 Şantiye Yardımcısı
- 2 Asfalt Ustası
- 1 Şantiye Bekçisi



Asfalt Atılan Cadde ve Sokaklar:

- **4 Eylül Mahallesi:** Yeşilkent Yolunda Geçişlere,Yeni Sanayi Yolu,H. Edip Adıvar caddesi ,Bedri Rahmi Caddesi,Yaşar Doğu caddesi , Yunus Nadi caddesi , Ahmet Haşim Caddesi, Muammer Aksoy Caddesi , Gençlik Caddesi , Cezmi Or Caddesi, Tevfik Fikret Caddesi, Laz Ahmet Caddesi , Düздаğ Yolu (Eczacıbaşı- Asfalt şantiyesi arası) ,Yeni Sanayi Giriş Kavşağı 05, 809, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 821, 874, 876, 889, 893, 894, 895, 901, 902 sokaklar



- **Yeni Mahalle:** Oral sokak, H.Hüseyin Ağa sokak, Abdullah Sokak, Kapalı Pazar Önü, Cami caddesi, M.Aksoy Caddesi, Pelikan sokak.
- **Kasımpaşa Mahallesi:** Dikilitaş Caddesi, Şenkal Caddesi, Spor Kompleksi Önü, Sarıtoprak Caddesi, Ferhatlar sokak, Berberler sokak, Hacı Bölük sokak, Gazi Derviş sokak, Gençlik sokak, Maden sokak, 101,103,104,105,107,108,109 112,113,114,119,120,121 sokaklar
- **Çarşı Mahalle:** Saraycık caddesi, Manışar caddesi, Yeni Doğan caddesi, Kırbindüzü caddesi, Gazozcu Akif Caddesi, Fabrika Caddesi, Celiloğlu Caddesi, Kanal Caddesi, Çevre Yolu Caddesi, Sarıtoprak Caddesi , Y. Emre Caddesi 201, 202, 203, 205, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 223, 227, 302, 303, 304, 318, 322, 323, 324, 325, 329, 336, 346 sokaklar.



▪ **Tekke Mahalle:** Mescit sokak, Kalkan sokak, Ali Çavuş sokak, Türbe Sokak, Lise Caddesi , H.Kıvrıkoğlu Caddesi

▪ **Yediler Mahalle:** Kovalca Yolu, Mermerli Caddesi, Çortuk Caddesi 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, sokaklar.

▪ **Yeşilkent Mahallesi:** Yeşilkent Yolu Caddesi, Metin Tavman Caddesi, Şehit Hüseyin Horasan Caddesi 1003, 1004, 1031, 1038, 1040, 1046, 1047 sokaklar.

▪ Türbin Mesire Yeri oto park alanına asfalt atılmıştır.

▪ İlçemizde toplam 60.284 ton sıcak asfalt dökümü yapılmıştır.



Mekanik Malzeme Atılan Cadde ve Sokaklar:

4 Eylül Mahalle

863 sokak , 864 sokak, 865 sokak, Kırıcılar Sokak, H. Edip Adıvar caddesi, Bedri Rahmi caddesi, Yaşar Doğu caddesi, Yunus Nadi caddesi, M.Aksoy Caddesi, Yeni Sanayi Alt –Üst Yolu- Yeni

Sanayi 808, 809, 810, 811, 812-813 Sokak, Yeni Sanayi Üst Ana Yol, Yeni Sanayi Giriş Kavşağı, Yeni Sanayi Cami İç Yolu, Yeni Sanayi Yeni Yolu



Yeni Mahalle

Cami Caddesi, Oral sokak, H.Hüseyin Ağa sokak, Abdullah Sokak, Kapalı Pazar yeri Önü, Şenkal caddesi, M.Aksoy Caddesi

Yediler Mahalle

İçköy-Kovalca Yolu, Mermerli Caddesi

Çarşı Mahalle

Saraycık caddesi, Manışar caddesi, Yeni Doğan caddesi, Kırbindüzü caddesi, Gazozcu Akif Caddesi

Kasımpaşa Mahalle

113 sokak, 114 Sokak, Dikilitaş Caddesi, Spor Kompleksi Önü

Tekke Mahalle

Mescit sokak, Kalkan sokak, Ali Çavuş sokak, Türbe Sokak, Lise caddesi, H.Kıvrıkoğlu Caddesi

Yama Yapılan Cadde ve Sokaklar:

- **4 Eylül Mahallesi:** 863 sokak, 864 sokak ,865 sokak, Kırıcılar Sokak, Yaşar Doğu Caddesi

▪ **Yeni Mahalle:** Fahri Korutürk Caddesi, Meteoroloji Caddesi, Cami Caddesi, Nurettin Sayar Caddesi, Şenkal Caddesi, Süleyman Bey Caddesi, Yeni Sanayi Girişi alt Yol ve Eski Sanayi İçi, Taksi durağı dönüşü, Abdullah Sokak, Temel Sokak, Sarıbaş Sokak, Kartal Sokak, Rıza Baysal Sokak,



Menekşe Sokak, Akın Sokak, Devlet Hastanesi Yolu, Oral Sokak, 950 Sokak, 953 Sokak, Kumru Sokak, Şahin Sokak, Papağan Sokak, Ulucami Sokak, Arnavut Hüseyin ağa Sokak, Mustafa Süer Sokak, Güneş Sokak, Atmaca Sokak, Keklik Sokak, Balıkçı Sokak, Çiçek Sokak, Erdoğan Sokak, Yılmaz Sokak, Yunus Sokak, Karaca Sokak, Turan Sokak, Şekerci Sokak, Özgür Sokak, Zülfü Ağa Sokak, 506 Sokak, Hacı Rıfat Sokak, Abdullah Sokak, Bülbül Sokak

▪ **Kasımpaşa Mahalle:** Demir döküm caddesi, Doktor İsmail Bey caddesi, Berberler sokak, 103 sokak, Hoca hüsnü sokak

▪ **Yediler Mahallesi:** İçköy-Kovalca Yolu-Mermerli Caddesi, Çortuk Caddesi, 610 sokak

▪ **Tekke Mahalle:** Söğüt Caddesi, Lise Caddesi Org. Hüseyin Kıvrıkoğlu Caddesi, Pelit Sokak

▪ **Çarşı Mahalle:** Kıvrıkoğlu caddesi, Kırbin Düzü caddesi, Terlemez Çıkmazı, Davutlar Sokak, Alt Sarı Toprak Sokak

▪ **Yeşilkent Mahallesi:** Yeşilkent Caddesi

Kilit Parke Taşı Tamiri Yapılan Yerler :

▪ **Çarşı Mah.:** Saraycık Caddesi, Ertuğrul Bey Sokak, Bayraktar Sokak, Can Sokak, Karagöz Çıkmazı, Tepebaşı Çıkmazı, Kaya Çıkmazı.

Tekke Mah. : Doğan Sokak, Raif Sokak, Delil Sokak, Kiremitçi Sokak, 1100 Sokak, Alt Sarıtoprak Sokak, 1101 Sokak, Hazar Sokak, Üyük Sokak, Sarıtoprak Sokak, Tv Vericisi Sokak, Mümin Usta Sokak, Uçar sokak.

Bordür /Kaldırım Tamiri Yapılan Yerler :

- **Çarşı Mah:** İsmet İnönü Caddesi, Şenkal Caddesi, Saraycık Caddesi
- **Kasımpaşa Mah:** 119 sokak (askerlik şubesi önü) Çolak İbrahim Bey Caddesi
- **4Eylül Mah:** Laz Ahmet Caddesi
- **Asfalt Şantiyesi Revizyonu:** Belediyemiz asfalt plenti elektronik bakım onarım işleri yapıldı.



- **Saraycık Köyü Şadırvan Yapımı:** İlçemiz mücavir alan sınırları içerisinde bulunan Saraycık Köyü camisine 82 M2 Şadırvan yapıldı.



- **Kapalı Pazaryeri Zemin İyileştirmesi:** Kapalı pazaryeri zemininin tozulmasını engellemek amacı ile su bazlı yüzey sertleştirici beton kür malzemesi ile 5480 M2 alan kaplanmıştır.



2- ELEKTRİK BİRİMİ



Personel Durumu:

- 1 Elektrik Birim Sorumlusu
- 1 Elektrik Ustası



FAALİYETLERİ:

- İlçemiz şehir stadının aydınlatması yapıldı ve paratoner tesisatı yenilendi
- İlçemizde bulunan Belediyemize ait parkların aydınlatmaları yapıldı
- Belediye önü orta kavşakta bulunan havuzun aydınlatması yapıldı.

3- PARK VE BAHÇELER BİRİMİ

Personel Durumu:

1 Park ve Bahçeler Sorumlusu
 1 Yüksek Peyzaj Mimarı
 1 İşçi (şoför)
 3 Vasıfsız İşçi

Makine, Tesisat ve Ekipman:

Çim Biçme makinesi 5 adet
 Çim Biçme traktörü 2 adet
 Arazöz 1 adet

FAALİYETLERİ :

Ağaçlandırma :

İlçemiz ağaçlandırma çalışmaları için 1500 adet (boy 50-70 cm) karaçam ve 2500 adet (boy 50-70 cm) sedir fidanlarının alımı.

İlçemiz yeni sanayi önü şev alanda (120 adet top akasya), Saraycık yolu-mezbaha arasında kalan kanal boyunda(350 adet top akasya,50 adet ıhlamur)toplam 520 adet ağaç fidanlarının dikilmesi

Yeni Sanayi Demiryolları arası 150 ad. Top Akasya dikimi yapıldı.





Mevsimlik Çiçek Dikimi :

- İlçemiz Cumhuriyet Meydanı, Kaymakamlık önü, Orta Kavşak ve Orta Refüjler, kanal boyu, Osmangazi Kültür Parkı ve Cemalettin Köklü Parkı yeşil alanlarda dekoratif görüntü vermek amacıyla 30.000 adet mevsimlik çiçek dikiminin yapıldı

Bakım :

İlçemizde bulunan yaklaşık 205.000 m² yeşil alanın periyodik bakım hizmetleri olan sulama, çim biçme, ağaç ve gül budama, çapalama, yabancı ot temizliği işlemleri yapıldı.



Bakım ve imalatlar:

- İlçemizde bulunan yaklaşık 205.000 m2 yeşil alanın periyodik bakım hizmetleri olan sulama, çim biçme, ağaç ve gül budama, çapalama, yabancı ot temizliği işlemlerinin hizmet alımıyla yapılması işi.
- İlçemiz kanal boyunda bulunan bankların, Osmangazi Parkında bulunan kameriyelerin, tamir ile bakımının yapılması ile Osmangazi Parkı havuzunun fayans ve bakım işlemlerinin yapılması ve İlçemiz Osmangazi Kültür Parkı içinde bulunan Belediye Düğün Salonunda giriş kısmına iç mekana uygun oyun evi ile top havuzu konularak vatandaşlarımızın hizmetine sunuldu.

Türbün mesire alanının yapılan bakım ve imalatlar işlerinin yapılması



- İlçemiz Türbün mesire alanının bakımı ve korunması işinin hizmet alımıyla yapılması.



- İlçemiz Türbün mesire alanında bulunan kameriyeler, cami ve tuvaletlerin bakım ve tadilatlarının yapılması.

- Türbün mesire alanı yeşil alanında tahribata uğramış 2.100 m2 çim alanın hazır rulo çim ile yenilenmesi

Şehir stadyumu

- İlçemiz şehir stadyumu, kapalı spor salonu önü, çim alanlarının bakımı, havalandırma makinesiyle

havalandırma işinin yapılması, bozulan alanlarda ve Kapalı spor salonu önü çim alanların yaklaşık 750 m2 hazır **çim** ile yenilenmesi , (97m2) sahaya çıkış tünelinin yaptırılması (1100 adet) arkalıklı tribün koltuğu, (44 adet) açılır katlanır tribün koltuğu, (12 adet) basmalı tribün koltuğu , (42 adet) vip tribün koltuğu, (10 adet) protokol koltuğu, (34 adet yedek kulübesi koltuğu ve (55 adet) soyunma odası koltuklarının yaptırılması stadyumun iç-dış duvarları, idari binalar iç-dış duvarlar ile protokol alanının bakım ve onarımının yapılması protokol tribünü ön korkuluklarının tamir edilmesi

Yüzme havuzu



yapılmıştır.

- Yüzme havuzu su hatlarında tadilat yapılması işi

- Yüzme havuzu çevresinin (230 m2) polyester branda ile kapatılarak ve yüzme havuzu etrafına (300 m2) çim halı konulmuştur.

Kapalı spor salonu

- Kapalı spor salonu basketbol potaları , tenis direkleri ve tenis ağlarının yenileme işi

Yeni Alan Düzenlenmesi :



- Belediye önünde bulunana yaklaşık 1650 m2 alanda pergoleler, oturma grupları, dekoratif bitkilerle saksılar, dekoratif aydınlatmalar ve süs havuzunun olduğu meydan düzenlemesinin yapılması ile vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



Yeni oyun alanları ve oyun gruplarının-kent mobilyalarının montajı:

- Çarşı mah. Gazozcu Akif cad. yeşil alana, Akpınar mahallesi yeşil alana, Saraycık cad. 421-422.sok. mevkisi ile Zümbül Dede cad. 368.sok. mevkilerine yeni oyun alanları oluşturuldu ve bu alanlara 4 adet çocuk oyun grupları montajı yapıldı.

- İlçemiz mevcut parklarına 85 adet bank konularak vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

Belediyemiz bünyesinde bulunan teknik personel vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını hızla değerlendirmektedir. Edinmiş olduğu bilgi beceri ve kabiliyetlerini halkımıza yansıtmaktadır. Teknik kadromuz vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap verebilmek ve yaşadığımız çevremizi daha güzel bir hale getirebilmek amacı ile çalışmalarını sürdürmektedir.

ÖNERİ VE TEDBİRLER:

Kanunların uygulanması ve güncel olarak mevzuatın takibi açısından personelimizin eğitimi amacıyla seminerlerin düzenlenmesinin faydalı olacağı düşünülmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI :

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için İdare bütçesinden birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanının çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere dayanmaktadır. Burada raporlanmayan İdarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 27.02.2012

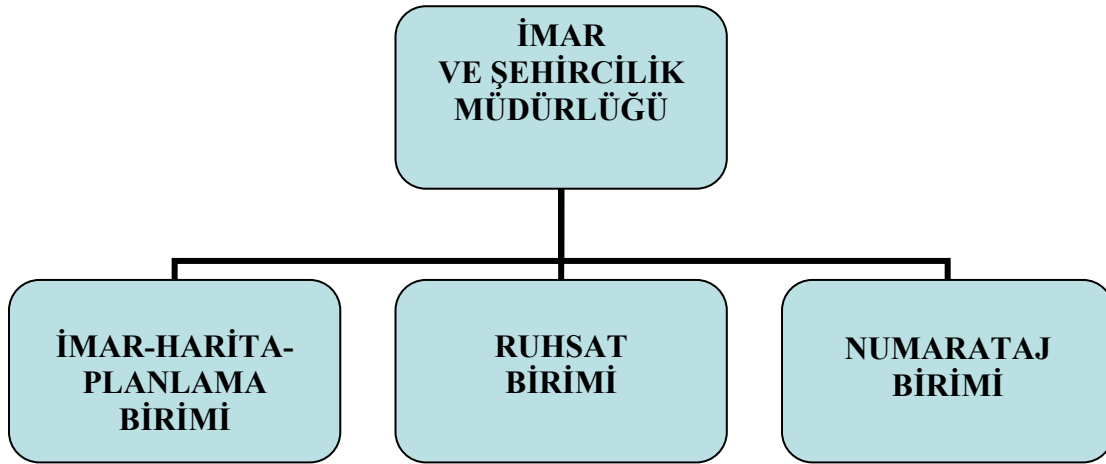
Aydın İNAL
Fen İşleri Müdürü

11. İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 2011 yılında;
 1 Müdür V.(Memur)
 2 Şehir Plancısı (Sözleşmeli)
 1 Harita Mühendisi(Sözleşmeli)
 1 Harita Teknikeri (Sözleşmeli)
 1 İnşaat Teknikeri (Sözleşmeli)
 1 İnşaat mühendisi (Sözleşmeli)
 1 Mimar (Sözleşmeli)
 1 Jeofizik mühendisi(Sözleşmeli) olmak üzere toplam 9 personel görev yapmıştır.

Müdürlüğün örgüt şeması aşağıda olduğu gibidir.



1- İMAR-HARİTA BİRİMİ

İMAR-HARİTA-PLANLAMA BİRİMİ FAALİYETLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER:

- *Bozüyük Belediyesinin İmar sınırları içerisinde talep edilen imar çaplarını hazırlamak
- *İmar planlarına altlık olan halihazır haritanın üretilmesi-güncelleştirilmesi
- *İmar sınırları içinde gerektiğinde parselizasyon-3194 sayılı imar kanununun 18.madde uygulaması yapmak/yaptırmak ve bunları kontrol etmek
- *Çevre Düzeni Planlarının hazırlanmasında aktif görev üstlenmek

*Nazım İmar Planlarının hazırlanmasında aktif görev üstlenmek



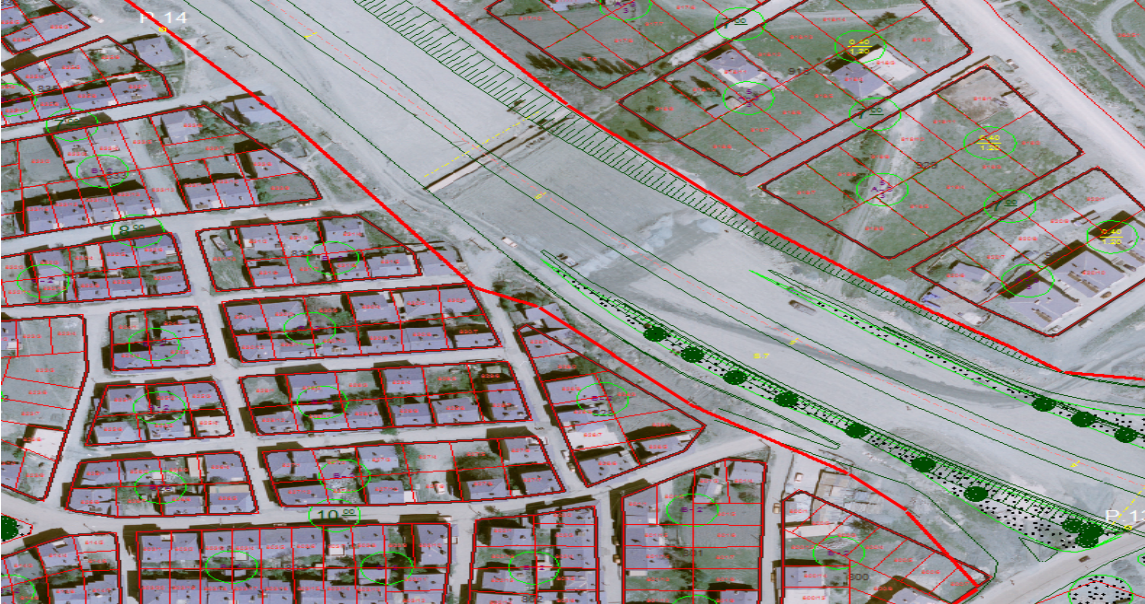
- *İmar Planı hazırlanmasında aktif görev üstlenmek
- *Belediyemiz taşınmazlarında gerektiğinde imar planı değişikliği yapmak yaptırmak.
- *Gerekli görülen yerlerde kurum görüşleri alarak mevzii imar planı yapmak yaptırmak.
- *Vatandaşların talepleri üzerine ve Belediyemiz tarafından hazırlanan planları ve plan tadilatlarını İncelenmesi ve Meclisin onayına sunulmasında aktif görev üstlenmek
- *Vatandaşların ve kurumların imar planı ile ilgili yazılarını cevaplamak.

II- Amaç

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü olarak görev alanlarımızda teknolojik imkanları da kullanarak, çağın gerektirdiği donatıyı birimlerimizde kullanılır hale getirmek, halkımızı daha yaşanabilir daha mutlu bir Bozüyük' te yaşatmaktır, bu amaçlarla her birimizle daha üstün bir gayret içerisinde bulunacağız , temel amaç gelecek nesillere daha güzel bir Bozüyük teslim etmek olacaktır.



İMAR –HARİTA BİRİMİ FAALİYETLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER:



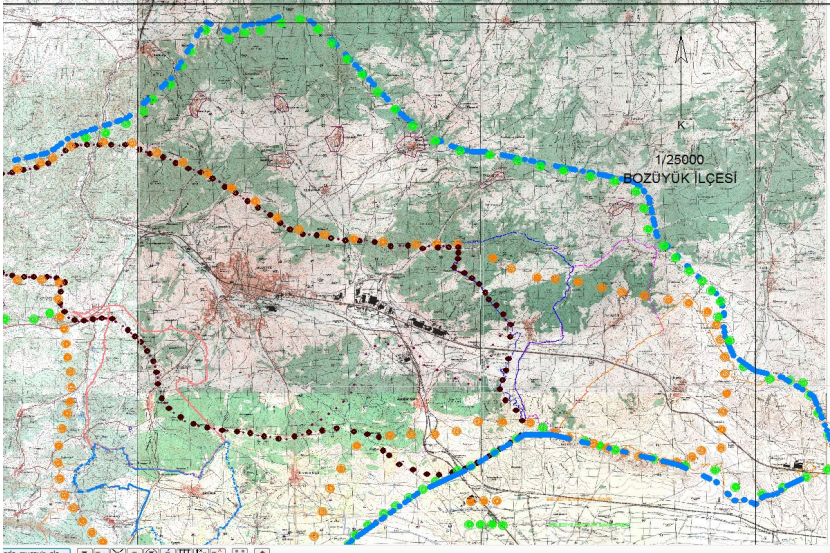
- *162 adet parselde ait imar durumu çıkarılmıştır.
- *66 adet tevhit-ifraz dosyası Encümeninde görüşülerek karara bağlanmıştır.
- *İlçemiz Yeni Mahalle 891 ada 1 parselde 25082.00 m2 lik taşınmazdan 5.459,00 m2 lik taşınmazın kamulaştırılması yapılmıştır.
- *Kandilli Köyünde Spor tesisi yapımı için 13.800,00 m2 alan kamulaştırılmıştır.

*İlçemiz Kasımpaşa Mahallesi 398 Ada 86 parselde kayıtlı Belediye ye ait işhanındaki taşınmazdan 6 adet işyerinin satışı yapılmıştır.

*İlçemiz Yeni Mahalle de 1082 ada 1 parselde kayıtlı taşınmaz üzerinde bulunan Kapalı Pazaryerindeki Şenkal Caddesine bakan dükkanlardan 5 tanesinin satışı yapıldı.

İMAR - PLANLAMA BİRİMİ FAALİYETLERİNE İLİŞKİN BİLGİLER:

- Akpınar Köyü Belediyemiz sınırları içine alındı, Belediyemizin bir mahallesi oldu.
- Mücavir alan öneri dosyası hazırlandı ve belediye meclisinden geçirildi. Yazışmaların sonuna gelindi.
- İçköy, Baharözü ve Musapınarı mevkielelerinde imar planı yapılması çalışmalarının sonuna gelindi.
- Yeşilkent Mahallesiinde, sentetik çim saha yapılması için Gençlik Hizmetleri ve Spor Genel Müdürlüğüne arsa tahsisinin yapılması için Belediye Meclisinden karar alındı.
- İlçemizde Üniversite yapılması planlanan alan ile Kovalıca kavşağı arasında 30 metrelik yol planlandı.
- 1/100 000 ölçekli Bilecik İl Çevre Düzeni Planında, İlçemizle ilgili kısmında plan değişikliği hazırlatılıp, Özel İdaresine onaya sunulundu.
- Şehrimizde arıtma tesisi yapılması için imar planı yapıldı.



- Saraycık ve otogar kavşaklarında imar planı değişikliği yapıldı.
- 6 adet plan değişikliği yapıldı.
- 5 adet ilave plan yapıldı.

Ruhsat Birimi Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler:

01/01/2011 - 31/12/2011 Tarihleri Arası DÜZENLENEN YAPI RUHSAT ADETLERİ

RUHSATIN VERİLİŞ AMACI	ADET
YAPI RUHSATI	154
TOPLAM	154

61 Adet Yapı Denetim Hakedişi onaylanmıştır.
 42 Adet su basman vizesi yapılmıştır.
 1622 Adet geçici usta belgesi düzenlenmiştir.

İSKAN FAALİYETLERİ

Yapı Kullanma İzin Belgesi Düzenleme Faaliyetleri

HY4G

Yapı ruhsatının geçerlilik süresi içerisinde gerekli uygunlukları alınarak proje ve eklerine uygun olarak tamamlanan yapıların sahiplerince yapı kullanma izin belgesi talep edilir. İnşaat yerinde teknik elemanlarca kontrol edilir. Proje ve eklerine uygun olarak tamamlanan ve gerekli belgeleri hazırlayanlara fen bakımından mahzur görülmediğinin tespiti yapılarak yapı kullanma izin belgesi düzenlenir.

DÜZENLENEN İSKAN RUHSATLARI	ADET
YAPI KULLANMA	255

YÜRÜTÜLEN PROJE FAALİYETLERİ

- *Belediyemizin daha hızlı ve doğru bilgilerle vatandaşla hizmet sunmak için KENT BİLGİ SİSTEMİ kurulması için gerekli çalışmalara başlanmıştır. KBS 2011 yılı itibariyle % 85 i bitmiş durumdadır.
- *Belnet projesi teknik altyapısı için çalışmalar devam etmektedir.
- *Bozüyük meskûn sahada tüm alan için jeoteknik etüt yaptırılmıştır.
- *Toplu konut idaresince ilçemiz de konut yapımı için gerekli işbirliği sağlanmış olup konut alanlarının planları yaptırılmıştır.
- *Belediye düğün Salonu mimarı tadilat projesi yapılmıştır.
- *Belediye lokali tadilat projesi yapılmıştır.
- *İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tüm evraklarını 2011 yılı sonu itibariyle sayısal arşivleme programına kaydedilmiştir.
- *Mahalle konakları için avam projeler hazırlanmıştır.
- *Mahalleler için spor tesisleri avam proje hazırlandı.

İdari Faaliyetler

Evrak Kayıt ve Yazışmalar

Birimimize gönderilen yazılar ve dilekçeler Belediyemiz teknik ekipleri tarafından yerinde incelenir ve en geç 15 gün içerisinde cevaplandırılmaktadır.

01.01.2011 tarihi itibariyle 4708 Sayılı Yapı Denetimi Hakkındaki Kanun kapsamında Ruhsat işlemleri düzenlenmeye başlandı.

Numarataj Biriminin Görev Alanları ve 01/01/2011 - 31/12/2011 Tarihleri Arası Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler:



- *İlçemizde Ulusal Adres Veri Tabanına veri giriş işlemlerinin doğru bir şekilde yapılması ve UAVT veri girişlerinin yapılması
- *Adres ile ilgili, kurumların istedikleri bilgilerinin verilmesi
- *İmar Müdürlüğünün ruhsat vermek için UAVT nında numaratajlarının yapılması
- *İşyeri açmada vatandaşın istediği numaratajın kontrol edilerek verilmesi
- *Vatandaşların istedikleri numarataj bilgilerinin verilmesi

*Yasa ve yönetmeliğe göre numarataj işlemlerinin yapılmasına devam edilmesi

*Numarataj haritalarının güncellenmesinin sağlanması

*Belediyemiz **154** adet ruhsat için UAVT sisteminde adreslerinin açılması



*Belediyemiz **255** adet yapı kullanma için

UAVT sisteminde adreslerinin güncellenmesi

*Yaklaşık **500 vatandaşın** adreslerinin kontrol edilip doğru adres bilgileri ile ikametgah almasının sağlanması.

*Numarataj haritalarının güncellenmesi devam etmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI :

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için İdare bütçesinden birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanının çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere dayanmaktadır. Burada raporlanmayan İdarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 22.02.2012

Mehmet TOY
İmar ve Şehircilik Müd. V.

12. MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



Belediyemiz Mezarlıklar Müdürlüğü
2011 yılında;

1 Müdür

1 Cenaze araç Şoförü(İşçi)

1 Ambulans Şoförü(İşçi)

1 mezarlık Bekçisi (Memur)

olmak üzere toplam 4 personel ile hizmetleri yürütmektedir. İş yoğunluğunu azaltmak amacı ile 2 adet hizmet alımı yoluyla yardımcı personel çalıştırılmaktadır.

MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ GÖREV ALANLARI:

1. CENAZE VE DEFİN HİZMETLERİ

Cenaze başvurularının kayıt işlemlerin yapılması.

Evde gerçekleşen vefatlarda cenaze sahiplerine ölüm rapor alımlarında yardımcı olmak

Mezarı bulunmayanlara mezar yeri tahsis ederek kazma işlerinin yapılıp kabirin hazır duruma getirilmesi.

Fakir ve kimsesiz cenazelerin kefen ve mezar işlerinin ücretsiz karşılanması.

Cenaze nakillerinin mevta sahibinin isteği üzerine defin yapılacağı köye yada şehre götürülmesi.

2. AMBULANS HİZMETLERİ



Rutin kontrolü olan kanser hastalarının kemoterapi alımları için hastaneye götürülmesi.

Maddi durumu olmayan hastaların hastaneye nakli işlemleri.

Şüpheli ölümlerde savcılık görevlendirmesine istinaden adli tıp'a cenaze götürülmesi.

AMAC VE HEDEFLER :

Mezarlıklar Müdürlüğü olarak cenaze ve defin hizmetlerini vatandaşlarımızın acılı gününde onlara yardımcı olarak eksiksiz olarak yerine getirmek.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER :

2011 yılında Bozüyük içi ve Bozüyük Dışı Cenaze Definleri ile Ambulans Hizmetlerimiz

BOZÜYÜK İÇİ ÖLÜMLER

TARİH	ADI SOYADI	YAKINI	TEL NO	CAMI İSMİ	VAKİT	ADRES
02.01.2011	Fatma Mersin	Nuri Mersin(oğlu)	3154475	ULUCAMI	öğle	Yeni Mah.Nurettin Sayar Cad.No:88
03.01.2011	Fahrettin Demircan	Murat Aydın	5464726869	Ertuğrulgazi	Öğle	Yediler Mahallesi 528 Sokak No:7
04.01.2011	Necati Sevgili	Osman Sevgili(oğlu)	3155563	K.paşa Mrk	ikindi	yeni Mahalle 76 daireler
08.01.2011	Hüseyin Saraydar	Recep Akkaya		K.paşa Orta	Öğle	Yeni Mahalle Oral Soakak Özgür Apt.
08.01.2011	Hanife Duman	Hüseyin Duman(oğlu)	5395621342	Yenidoğan	öğle	Çarşı Mah.319 Sokak No:32
11.01.2011	Mehmet Yel	Hüseyin Yel(Kardeşi)	5057510524	Ertuğrulgazi	ikindi	Yediler Mahallesi 599 Sokak No:3
12.01.2011	Hüsmen Ertan	Ayhan Ertan	5423995560	Yenidoğan	öğle	Çarşı Mah.370 Sokak No:9
13.01.2011	Hüsniye Bak	Reyhan Bak(Torun)	5426946945	K.paşa Orta	ikindi	Yeni Mahalle Cerrahlar Sokak No.14
14.01.2011	Seviye Yeniler	Selahattin Yeniler(oğlu)	5526530671	Hal Camii	öğle	Yeni Mahalle Çerenceçi Soakak No:18
15.01.2011	Fatma Kuşoğlu	Rıdvan Kuşoğlu(oğlu)	5365679444	Yeşilkent	öğle	Yeşilkent Şehit Hakan Elmas Cad.No:10
17.01.2011	Yetim Atalan	Mustafa Atalan(Torunu)	5069082202	Hal Camii	öğle	4 Eylül Mahallesi 878 Sokak Işık Sitesi
17.01.2011	Mümin Ay	Kadir Bozozluk(Damad)	5447479979	ULUCAMI	ikindi	Yeni Mahalle Meteroloji Cad.No:19
19.01.2011	Muazzez İlhan	Galip Akyüz(Dünür)	5319500784		öğle	Yeni Mahalle Evern Blokları D9/K1
21.01.2011	Mehmet Gürsel	Selahattin Seven(Damad)	5428344918	K.paşa Mrk	öğle	Kasımpaşa Mahallesi Ali Usta Sokak No:8
22.01.2011	Aliattin Cırbın	Halil Cırbın(Yeğen)	5334168893	K.paşa Orta	ikindi	Kasımpaşa Mahallesi Söğüt Caddesi No:8
22.01.2011	Mustafa Demirkaya	Kadri Yalama(Damad)	5464226684	Hal Camii	ikindi	Yeni Mahalle Ertekin Sokak No:8
23.01.2011	Fatma Şentürk	Sali Şentürk(Oğlu)	5469439552	Hal Camii	ikindi	Yeni Mahalle Meteroloji Cad.No:6
23.01.2011	Suayp Tuğrul	Mehmet Tuğrul	5332406822	ULUCAMI	ikindi	Yeni Mahalle Ceylan Sokak No:4
26.01.2011	Sabri Can	Nazmi Can(Kardeş)	5462854311	Gazozcu	öğle	Çarşı Mahalle Atatürk Caddesi No:49
27.01.2011	Ayşe Vural	Mehmet Vural(oğlu)	5555958110	K.paşa Mrk	öğle	4 Eylül Mahallesi Ak Önder Sitesi Kıranlı Apt.
28.01.2011	Gülsüm Aksu	Mustafa Aksu(oğlu)	5057067458	ULUCAMI	öğle	Yeni Mahalle Abdulah Sok.No:35/1
30.01.2011	Muharrem Kıрма	Yücel Kıрма(Oğlu)	5422865798	Kumral Abdal	öğle	4 Eylül Mahalles i878 Sokak Işık Sitesi
01.02.2011	Hasan Şörlü	Abbas Şörlü(Oğlu)	5392000078	Kumral Abdal	öğle	4 Eylül Mahallesi 853 Sokak No:13
05.02.2011	Fatma Demirkol	Erdoğan Demirkol	5327651743	K.paşa Mrk	öğle	Yeni Mahalle İskender Sokak No:3
08.02.2011	Necati Tuzcu	Semih Tuzcu(oğlu)	5072097089	Hal Camii	ikindi	Yeni Mahalle Hacıhafız Sokak No:44
11.02.2011	Safiye Kurt	Mustafa Kurt(Oğlu)	5317309422	K.paşa Mrk	öğle	4 Eylül Mahalle İsmet İnönü Cad.No:205
12.02.2011	H.Hüsyin Özkıran	Emre Özkıran(torun)	5354835157	K.paşa Orta	öğle	Kasımpaşa Mahallesi Höyükaltı Sokak No:54
13.02.2011	İsmail Yeniler	Selattin Yeniler(oğlu)	5526530671	ULUCAMI	öğle	Yeni Mahalle Çerenceçi Soakak No:22
13.02.2011	İsmet Taşkın	Murat Taşkın(oğlu)	5432475760	Hal Camii	öğle	Yeni Mahalle Zülfü Ağa Sokak No:9
14.02.2011	Hatice Yayla	Hakkı Pamuk(Damad)	5424845232	Mehmetçik	öğle	Çarşı Mahalle Saracık Caddesi No:156
16.02.2011	Havva Emir	Üzeyir Emir(Oğlu)		Gazozcu	öğle	Çarşı Mahalle Poyraz Çıkması No:4
16.02.2011	M.Emin Akbıyık	Emre Akbıyık(Oğlu)	5387039106	K.paşa Mrk	ikindi	Çarşı Mahalle Kalıpçılar Sok.No:5
17.02.2011	Şükriye Kalem	Mustafa Özyurt(yeğen)	5556608186	K.paşa Orta	öğle	K.Paşa Mahallesi Bozkaya Apt.
19.02.2011	Fatma Uğuz	Hikmet Öztürk(Damad)	5333543547	Yenidoğan	ikindi	Çarşı MahNo:4alle 353 Sokak
19.02.2011	Hüseyin Arı	Adem Arı(Oğlu)	5327788084	yeşilcami	ikindi	Yeni Mahalle Nurettin Sayar Cad.Yunus Sk
20.02.2011	Mustafa Ağırkan	Savaş Ağırkan(Oğlu)	5374041488	K.paşa Mrk	öğle	4 Eylül Mahallesi Çağlar Apt.K2 D5
20.02.2011	Fatma Atalan	İsmail Atalan(Oğlu)	5544805725	K.paşa Mrk	öğle	Kasımpaşa Mahallesi 101 Sok.Mekan Sitesi
23.02.2011	Hanife Şen	Ahmet Ayaz(Yeğen)	5355752888	Gazozcu	öğle	Yeşilkent Toki Evleri K-5 D15
25.02.2011	Hatice Kiremitçi	Kevser Batur(Torun)	5054511811	K.paşa Mrk	ikindi	4 eylül Mahalle 877 sok 4eyül Dblok D2
26.02.2011	Erol Altundağ	Kemal Altundağ(Oğlu)	5056659819	K.paşa Orta	öğle	Tekke Mahalle Üyükaltı Sokak No:34
27.02.2011	Zehra Çarıkçı	İbrahim Çarıkçı(Oğlu)	5356324667	Soğukpınar	öğle	Çarşı Mahalle Kaşif Hoca Sokak No:63

02.03.2011	H.Bedri İkiz	Hikmet İkiz(Kardeşi)	5445502270	Türbe	ikinci	Tekke Mahalle Dalkıran Sokak No:
03.03.2011	Tevfik Aydoğdu	Metin Aydoğdu(oğlu)	5436513964	Gazozcu	öğle	Çarşı Mahalle Kaşif Hoca Sokak No:55
06.03.2011	Ahmet Tokoğlu	Dinar Tokoğlu(Torun)	5436529385	Gazozcu	öğle	Yeni Mahalle Meslek Lisesi Cad No:47
06.03.2011	Sedef Ateş	Mehmet Ateş(Oğlu)	5373650495	K.paşa Orta	ikinci	Kasımpaşa Mahalle Kumluk Cad Arabacı Çık.
07.03.2011	Cevriye Yılmaz	Rıza Yılmaz(Oğlu)	5332278785	Türbe	öğle	Tekke Mahalle Eski Söğütyolu No:158
07.03.2011	Samî Gültekin	Mithat Gültekin(Oğlu)	5057068069	K.paşa Mrk	ikinci	Cezaevi
08.03.2011	Sefa Can	Evrin Yenilmez(yeğen)	5325575409	K.paşa M,	öğle	Şekerci Otomotiv Arkası
08.03.2011	Cennet Kütüker	Mansur Kütüker(oğlu)	5345814253	yeşilcami	öğle	4 Eylül Mahallesi Muammer Aksoy Caddesi
10.03.2011	Halil Şen	Süleyman Şen(oğlu)	5352731724	yeşilcami	öğle	Yeni Mahalle Katip Hüseyin Sok No:17
10.03.2011	Hüseyin Güzen	H.Emre Güzen(Torun)	5339286543	K.paşa Orta	öğle	Kasımpaşa Mah.Saraycık Caddesi No:17
10.03.2011	Azize Songül	Oğuz Özgün(Torun)	5444748494	yeşilcami	ikinci	Yeni Mahalle Katip Hüseyin Sok No:1
13.03.2011	İsmail Sever	Ferruh Sever(Oğlu)	5066504993	K.paşa Orta	ikinci	Yeni Mahalle İskender Sokak No:3
14.03.2011	Mehmet Karagöz	Serkan Karagöz(Oğlu)	5359750407	Ertuğrulgazi	ikinci	4Eylül Mahalle Bedri rahmi cad.Sevgi Apt.No:45
18.03.2011	Tahsin Karasu	Neslihan Kuyucu(gelin)	5304071114	P.paşa Mrk	öğle	Kasımpaşa Mahalle Berberler Sokak No:21
25.03.2011	Tamer Çoban	Hülya Çoban(eşi)	5425919617	Hal Camii	ikinci	Yeni Mahalle Nurettin Sayar Cad.No:31
25.03.2011	Hüseyin Arslan	Ahmet Arslan(Oğlu)	314 3349	ULUCAMI	öğle	Yeni Mahalle Rıza Baysal Sokak No:7/2
26.03.2011	Ahmet Yılmaz	Fikri Yılmaz(Oğlu)	5457355085	Yeşil Cami	ikinci	4 Eylül Mah 855 NO:20
28.03.2011	Mümün Sevim	Sait Sevim(oğlu)	5373113031	Gazozcu	öğle	Çarşı Mahalle Kara Ahmet Çıkmazı No:2
02.04.2011	Fevziye Bakkalcı	İbrahim Bakkalcı(Torun)	5324604513	K.Paşa Mrk	öğle	Kasım Paşa Mahallesi 112 Sokak Deniz Apt.
04.04.2011	Aynur Yılmaz	Nurettin Yılmaz(oğlu)	5413488365	ULUCAMI	ikinci	Yeni Mahalle Nurettin Sayar Cad.Alanönü Sok
07.04.2011	Tamame Özcan	Halil Ada(Kardeş)	5554806779	K.paşa Mrk	öğle	Kasımpaşa Mah.Söğüt Caddesi No:18
12.04.2011	Ali Osman Yongacı	Osman Yongacı (oğlu)	5335508547	K.paşa Orta	öğle	Kasım Paşa Mah Org.Hüseyin Kıvrıkoğlu Cad..
13.04.2011	Sebahat Şengül	Doğan Şengül(Oğlu)	5545512700	ULUCAMI	öğle	Yeni Mahalle Cami Cad.Evrem Blokları 11.blok
13.04.2011	Hakkı Torun	Sevil Baloğlu (Kızı)	5353346571	süleymanbey	öğle	K.Paşa MahHacı Bölük Sok Kat 1 D4
14.04.2011	Ömer Karakuş	Şaban Karakuş(Kardeş)	5554469777	K.paşa Mrk	ikinci	Yeni Maha.Yeni Çağ Sitesi Fblok D2
17.04.2011	Neşat Solmaz	Nevzat Solmaz(Oğlu)	5377230464	ULUCAMI	öğle	Yeni Mahalle
18.04.2011	Halil İpek	İsmail Yavuz(Damad)	5324870524	ULUCAMI	öğle	Yeni Mah.Menekşe Sokak
18.04.2011	Ferman Yılmaz	Ali Ekber(Damad)	5353712571	Türbe	ikinci	Tekke Mahalle
20.04.2011	Hasan Arslan	Basri arslan(Oğlu)	5062512870	Sarı	ikinci	Tekke Mahalle Lise Caddesi
30.04.2011	Ramazan Zeybek	Ümit Zeybek(Oğlu)	5553724067	Mehmetçik	öğle	Çarşı Mahalle 327 Sokak No:6
02.05.2011	Fikriye Zabin	Naci Zabin(Oğlu)	5333542875	Soğukpınar	öğle	Kasımpaşa MahGençlik Sokak No:7
06.05.2011	Naciye Savaş	Ahmet Savaş(Oğlu)	5325507400	Yeşil	öğle	Yeni Mah.Sazlı Sokak Şirinevler Sitesi Ablok
06.05.2011	Fatma Porta	Birol Porta(Yeğen)	5342880561	Türbe	öğle	4Eylül Mahalle 962 Sokak
06.05.2011	Muzaffer Kapsız	Mehmet Sezer(Enişte)	5326247622	Tepebaşı	ikinci	Yeni Mah.Arnavut Hüseyin Ağa Sok.Çilem Apt.
10.05.2011	Sercan Uzun	Orçun Uzun(kardeşi)	5064140185	ULUCAMI	öğle	Yeni Mah.Hasan Hüseyin Ağa Sok.Arzum Apt
10.05.2011	Mehmet Ekleme	Süleyman Ekleme(Oğlu)	5359272517	Tekke Mahalle	öğle	Tekke Mah.Yeni Söğüt Cad.No:6
10.05.2011	Emine Tülü	Avni Sarı (Damadı)	5352964492	Hal Camii	ikinci	Yeni Mah.Molla Yusuf Sok.
11.05.2011	Emine Yasak	Ahmet Yasak(Yeğen)	5373119323	Türbe	öğle	Tekke Mahalle Lise Caddesi No:41
15.05.2011	Nerime Ceviz	Aziz Ceviz	5497305869	Yeşil Cami	ikinci	Yeni Mahale Oğuz sokNo:17
17.05.2011	Hasan Kahya	Ömer Kahya(Kardeş)	5374849263	Kpaşa Mrk	öğle	4Eylül Mah.872 Sokak No:8
19.05.2011	Emine Kervan	Alaattin Kervan(Oğlu)	5347158180	Soğukpınar	ikinci	Yediler Mahallae Şirinevler Cad No:63
28.05.2011	Osman Nuri Özen	Münir Özkan	5361925311	Yeşil Cami	öğle	Yeni Mahalle Ceylan Sokak No:4
28.05.2011	Cemal Cengiz	Anıl Cengiz(Oğlu)	5344311357	Kumral Abdal	öğle	4 Eylül Mah.879 SokakBozkent Apt.A Blok
28.05.2011	Halit Gürcan	İsmail Gürcan(Oğlu)	5353012109	K.paşa Mrk	ikinci	Çarşı Mahalle Saraycık Cadde No:5
29.05.2010	Hesna Geçmen	Nasuh Yılmaz	5338186698	K.paşa Mrk	ikinci	4 Eylül Yunus Nadi Cad Hilal apt
30.05.2011	Mehmet Dere	Hilmi Dere(Oğlu)	5054800119	süleymanbey	ikinci	Tekke Mahalle Köprülü Sokak No:19
01.06.2011	Meliha Çobanoğlu	Osman Nuri Kaya	5392360058	yedler	öğle	Yediler Mahalle 549 Sokak No:12
05.06.2011	Musa Çırak	Salih Gül(Damadı)	5364049510	ULUCAMI	ikinci	Yeni Mah.Mustafa Süer Sokak NO:17
06.06.2011	Hüzeyn Uzel	Beytullah Keser(Damadı)	5333202027	ULUCAMI	öğle	Yeni Mah.Hasan Kahya Sok.No:13
06.06.2011	Bekir demirbaş	Fatih Demirbaş(Oğlu)	5554482198	Yenidoğan	öğle	Çarşı Mah.mezarlık Karşısı 369 Sok No:11
10.06.2011	Sema Köprülü	Hakan Köprülü(Oğlu)		K.paşa Mrk		Yei Mah.Ravsalı Sokak No:3

11.06.2011	Fettah Civelek	İsmail Civelek(Oğlu)	5358881454	ULUCAMI	öğle	Yeni Mah.Nurettin Sayar Cad.No:72
16.06.2011	Abbas Demir	İhsan Demir(Oğlu)	5352306382	Türbe	öğle	Tekke Mah.Eski Söğüt Cad.No:107
17.06.2011	İbrahim Kaptan	İbrahim Kaptan(Oğlu)	5555924670	Mehmetçik	ikindi	Çarşı Mah.409 Sok No:10
20.06.2011	Şükrü Bahçe	Osman Bahçe(Oğlu)	5354495177	Soğukpınar	ikindi	Çarşı Mah.Rahimağa Sok.No:4
21.06.2011	Emine Gesge	İbrahim Gesge	5324931953	Yenidoğan	öğle	Çarşı Mah.365.SokakNo:11
25.06.2011	Zeki Yetimler	Mustafa Arslan(Damadi)	5353346353	Mehmetçik	ikindi	Çarşı Mah.302 Sokak
25.06.2011	Fatma Gülen	Nazmi Kazal	5364934630	Ertuğrulgazi	ikindi	Yediler Mahallesi 529 sok.No:20
25.06.2011	Selime Doğan	Selahattin Doğan(Oğlu)	5422464974	Çitosan Cami	ikindi	K.Paşa Mah.Özyurt Evleri 123 Sok.No:22
03.07.2011	Mehmet Kuru	Mustafa Çayırbaşı(Komşu)	5379810187	Ferhat camii	öğle	Tekke Mah.Mümin Usta Sok.No:14
05.07.2011	Penbe Taylan	Ramazan Taylan(Oğlu)	5413180731	Yedler Camii	öğle	Yediler Mah.703 Sok.No:15
05.07.2011	Rahmi Mordoğan	Hikmet Özensel(damad)	5323742149	Hal Camii	öğle	Yeni Mah.Çeşmeci Sok No:9
07.07.2011	Selim Nizam	Hüseyin Balgan(Damad)	5356283263	ULUCAMI	öğle	Yeni Mahalle I.İnönü Cad.Nizam sok.No:12
07.07.2011	Nazmiye Öz	Yusuf Öz (Oğlu)	5325676362	Kumral Abdal	öğle	4.Eylül Mah.863 Sok Ataköy Konutları
07.07.2011	Belinay Öztürk	Ferdi Öztürk(Amcası)	5444959791	Yeşil Cami	ikindi	Yeni mah.Cemre Sok.No.3
09.07.2011	Hüsmen Karapınar	Engin Karapınar(Oğlu)	5356155072	Gazozcu	öğle	Çarşı Mah.Kör Şaban Sok.
11.07.2011	Salih Uzel	Hakan Sezer(Torun)	5434615533	K paşa Mrk	öğle	Yeni Mahalle Ravsalı Sok
14.07.2011	Nevin Baltacı	Erol Baltacı(Oğlu)	5322006116	K.paşa Mrk	öğle	Kasımpaşa Mahallesi Eczacıbaşı Blokları
20.07.2011	Ahmet Kahya	Okan Bayram(Torun)	5333840048	Orta k.paşa	öğle	Kasımpaşa Mahallesi Berberler Sok.
21.07.2011	Mehmet Sağıroğlu	İsmail Sağıroğlu(Kardeşi)	5334850904	Türbe	ikindi	Bozüyük Belediyesi
23.07.2011	Rukiye zafer	Erdal Korkmaz	5317810010	Hal Camii	ikindi	Kasımpaşa Mah.111Sok.No:6
26.07.2011	Hatice Baloğlu	Ahmet Baloğlu(Oğlu)	5322037761	Kumral Abdal	öğle	4 Eylül Mh.853.Sok Çizgi Sitesi No:4
28.07.2011	Mehmet kırtay	Sadık Kırtay(Oğlu)	3156486	K.paşa Mrk	öğle	Kasımpaşa Mah.110 Sokak Yağmur Sitesi
30.07.2011	Güngör Sağıroğlu	Murat Tekin	5322411039	K.paşa Mrk	ikindi	Yeni Mahalle Pınar Sitesi
06.08.2011	Mehmet Esel	İhsan Esel(Torun)	5357677676	K.paşa Mrk	öğle	Kasımpaşa Mahallesi Söğüt Caddesi No:36
09.08.2011	Sami Metin	Halim Bayırbaşı(Damad)	5355026380	göçmen	ikindi	Çarşı Mah Cengiz Sokak
09.08.2011	İsmail Yoğurtçu	İbrahim Yoğurtçu	5333326380	Hal Camii	ikindi	Yeni Mah.Hacı Hafız Sok No:23
13.08.2011	İbrahim Rençber	Erdoğan Emir	5068735018	SARI CAMİLİ	öğle	Tekke Mah Papatya Sok No:21
15.08.2011	Sebile Bayırbaşı	Alim Bayırbaşı	5355026380	göçmen	öğle	Çarşı Mah Sarı Toprak Sk.
21.08.2011	Ali İhsan Torun	Emrah Torun	5327867201	K.paşa Mrk	ikindi	Yeni Mahalle Şekerci Sokak No:14
23.08.2011	Ahmet Yılmaz	Önder Yılmaz	5332667488	Orta k.paşa	öğle	Yeni Mahalle Dr.İsmail Bey Cad.No:15
25.08.2011	Habibe Porta	Murat Demirci(Damadı)	5316310811	Türbe	ikindi	Tekke Mahalle Tepebaşı Sokak No:31
26.08.2011	Zatiye Büber	Hasan Büber(Oğlu)	5372179189	Hal Camii	öğle	Yeşilkent Şehit Davut Halıcı Cad.No:8
28.01.2011	Sezgi Kıran	Seyfi Kıran(Amcası)	5327209868	Hal Camii	öğle	4 Eylül Mahalle 861 Sok.No:28
30.08.2011	Hatice Kıranlı	İsmail Kıranlı	5418127400	SARI CAMİLİ	öğle	Tekke Mah.Üyükaltı Sokak.No:32
30.08.2011	Hatice Acar	Erdal Acar(Oğlu)	5069095903	ULUCAMI	ikindi	Yeni Mahalle Evren Sitesi
01.09.2011	Cahit Avcı	Fahri Tunca(Damadı)	5322455742	ULUCAMI	ikindi	Yeni Mah.Hasan Hüseyin Sok.Çiğdem Apt
01.09.2011	Behra Yalçın	Şerif Yalçın(Oğlu)	5388574171	Yenidoğan	ikindi	Çarşı Mahalle 351 Sokak
05.09.2011	Ayşe Karafil	Adem Karafil	3140541	Mehmetçik	öğle	Çarşı Mahalle 412 Sokak
06.09.2011	Ahmet Aydın	Serkan Aydın(Oğlu)	5356814076	Yenidoğan	öğle	Çarşı Mahalle Zümbül Dede Cad No:19
07.09.2011	Osman Çolak	Rahime Çolak		Orta k.paşa	ikindi	
11.09.2011	Zülfü Çayır	Murat Çayır(Oğlu)	5065711075	Soğukpınar	ikindi	Çarşı Mahalle Ali Usta Sokak No:1
11.09.2011	Halime Borazan	Cemalettin Borazan	5425855516	Soğukpınar	öğle	Çarşı Mahalle Kanal Boyu Cad.No:9
15.09.2011	Ramazan Tunç	Mehmet Doğan Tunç	5322410415	K.paşa Mrk	öğle	Yeni Mahalle Meltem Apt.
26.09.2011	Leman Karip	Ramazan karip	539322415	Eskişehir	öğle	Yeni MahalleKatip Hüseyin Ağa sok No:1
01.10.2011	Necibe Bayırbaşı	Kamil Kar(Damadı)	5353104159	Hal Cami	öğle	Yeni Mahalle Şekerci Sokak No:12
02.10.2011	Elmaz Soyaltın	Faruk Soyaltın	3152629	Kumral Abdal	öğle	4 Eylül Mahalle
03.10.2011	İbrahim Sargın	Ender Küçük	5310212092	Yeşil Cami	öğle	Yeni Mahalle Nurettin Sayar Cad No:145
07.10.2011	Ayşe Tuzcu	Semih Tuzcu(torun)	5353104159	Hal Cami	öğle	Yeni Mahale Hacı Hafız Sok No:4
08.10.2011	Erden Biçer	Emrah Torun	5327867201	K.Paşa Mrk	ikindi	Yeni Mahalle Şekerci Sok.No:14
09.10.2011	Atiye Cınar	Murat Taşkın	5432475760	Hal Cami	öğle	İsmet İnönü Caddesi No:47
09.10.2011	Hüseyin Öztöpcü	Halil Efe	5302340047	Türbe	ikindi	Tekke Mahalle Halit Hoca Sok
11.10.2011	Recep Cin	Muharrem Cin	5378346983	süleymanbey	ikindi	Tekke Mahalle Mescit Sokak No:33
13.10.2011	Fatma Çobanoğlu	Sezgin Çobanoğlu	5424850154	Yenidoğan	öğle	Çarşı Mahalle Saraycık Cade No:8
14.10.2011	Erdal Doğan	Serkan Doğan	5385067331	süleymanbey	öğle	Tekke Mah.Mescit Sokak
18.10.2011	Remzi İnce	Mehmet Sarı	5356268650	K.Paşa Mrk	öğle	Yeni Mahalle Hasan Hüseyin Ağa Sk.Meltem Apt.

20.10.2011	İsmail Cin	Davut Buluk	5335431005	Soğukpınar	ikinci	Çarşı Mahalle Saraycık cadde Yeşil Sok No:5
21.10.2011	Cemil Çetin	Şaban Çetin	5433249306	Mehmetçik	ikinci	Çarşı Mah.Monışar Cad.409 Sokak
23.10.2011	Emir Kırış	Erdoğan Demirkol	5327651743	Kas.Paş.Orta	öğle	4Eylül Mahalle Yaşar Doğu Cad.Damla Blokları
25.10.2011	Celal Demirbaş		5303492301	K.paşa Mrk	öğle	4Eylül Mahalle Muammer Aksoy Cad.
04.11.2011	Mahmut Karalı	Ergin Karalı	5303492301	K.paşa Mrk	öğle	Kasımpaşa Mahalle.Ahçılar Sok.No:1
04.11.2011	Mehmet Bozkurt	Baysal Bozkurt	5425701318	Hal Cami	öğle	4 Eylül Mah.Metalçiler Sitesi A Blok
10.11.2011	İbrahim Altın	Mustafa Öner	5326370930	ULUCAMI	öğle	Yeni Mahalle Cami No:2
09.11.2011	Gülşen Ülgün	Ramazan Ülgün	5356863550	Yeşilkent	ikinci	Yeşilkent mahalle Meltem Apt.D 4
13.11.2011	Berat Kaya	Servet Kaya	5353234994	Süleymanbey	öğle	Tekke Mahalle Su Deposu Üstü No:13
18.11.2011	Veli Karadeniz	fahrettin karadeniz	5304126073	Sarı cami	öğle	Tekke mah Söğüt Cad No:43
19.11.2011	Fahriye Küçükibar	Mehmet Gölgeci	5322209392	K.paşa merkez	öğle	Yeni mah Şekerci Sok
21.11.2011	Hafize Gönül	Hikmet Gönül	5327790935	K.orta cami	öğle	Kasımpaşa Mah Üyük Sok No:2
21.11.2011	Halime Çakır	Mehmet Çakır	5027916788	Mehmetçik	ikinci	Çarşı mah Manışar cad 410 sok no:6
22.11.2011	Ali Demir	Doğan Akkaya	5326983952	K.paşa merkez	ikinci	4 Eylül Mah 864 Sok No:20
25.11.2011	Fatma Paslı	Adem Paslı	5375580677	Hal Camii	öğle	Yeni Mah Çerençeli Sok No:11
27.11.2011	Adem Özkul	Bahattin Özkul	5464210403	Yeşilkent	ikinci	Şehit Vahit Elmas Cad No:11
28.11.2011	Feride Kaplan	Ahmet Girat	5368501371	göçmen	öğle	Çarşı Mah Fab Cd Çınar Çıkmazı No:3
29.11.2011	Ümügül Koç	İsmail Koç	5325520391	Türbe	ikinci	Tekke Mah Pelit Sok
01.12.2011	Hüsnüye Bağcı	Necmettin Bağcı	5064497070	Yeni mah	öğle	Yeni Mah Nurettin Sayar Cd No:26
01.12.2011	Kadir Bilir	Hayrettin Bilir	5358132770	Çitosan Cami	öğle	Yeşilkent Mah 760 Sk No:19
02.12.2011	Sabri Düz	Doğan Şengül	5545512700	süleymanbey	ikinci	Kasımpaşa Mah Avcı Çıkmazı
01.12.2011	Niyazi Savaş	Fatma Savaş	5355057077	Hal Camii	ikinci	4 Eylül Yaşar Doğu Cd No:111
07.12.2011	Ahmet Vardar	İbrahim Ersin	532219050	Hal Camii	öğle	Kasımpaşa Mah Ateşler Sk No:14
08.12.2011	Hasan Sirkeci	M.Habib Sirkeci	5416445545	K.orta cami	ikinci	Kasımpaşa Mah Ağalar Sk No:11
10.12.2011	Mustafa Güler	Rahim Güler	5372450016	Hal Camii	ikinci	Yeni Mah İsmet İ.Cad No:74
11.12.2011	Hadiye Köse	Yılmaz Çevik	5056179871	Soğukpınar	öğle	Çarşı Mah Kaşif Hoca Sk No:62
12.12.2011	Habil Erdoğan	Mehmet Erdoğan	5433716348	Gazozcu	öğle	Çarşı Mah Çarıkçı Sk No:7
15.12.2011	Fatma Çarıkçı	Semih Çarıkçı	5424839941	Mehmetçik	öğle	Çarşı Mah.Saraycık Cad No:87
16.12.2011	M.Ali ayaz	Hasan Çimen	5454262508	Mehmetçik	öğle	Çarşı Mah.Saraycık Cad No:111
17.12.2011	Mükerem Sütçü	İbrahim sütçü	5327243275	Gazozcu	ikinci	Çarşı Mah.atatürk Cad.No:27
19.12.2011	Süleyman Tüntaş	NUrettin Küçük	5326530663	Hal Camii	ikinci	Yeni Mah.Çerençeli Sok No:14
20.12.2011	İhsan Berksoy	Ömer Berksoy	5453611938	Türbe	öğle	Tekke Mah.Türbe Sok.No:10
24.12.2011	Ayşe Şabul	Zeki Şabul	5458363550	Yenidoğan	ikinci	Çarşı Mahalle Yenidoğan Cad.No:57
25.12.2011	Bebek Güven	Metin Güven	5363124634		öğle	Çarşı Mahalle Maden Fabrikası Sokak No:2
27.12.2011	Mehmet Topal	Ali Topal	5368415027	Fatih Camii	öğle	Yediler Mahalle 580 Sokak No:42
28.12.2011	Mehmet Ali Dindar	Ahmet Akkaya	5352544609	K.Paş.Merkez	ikinci	Kasımpaşa Mahalle Özemek Yapı Koop
29.12.2011	İbrahim Kara	Mehmet KARA	5382020780	Yeşilkent	ikinci	Şehit Ekrem Pehlivan Cad.
29.12.2011	Abdullah Gökmen	Nejdet Yaslan	5445065475	göçmen	ikinci	Çarşı Mahalle Bayraktar Sokak No:12
29.12.2011	Gülser Meyer	Ayşe Menetlioğlu	5394200269	K.paşa Orta	ikinci	Kasımpaşa Mahalle
						GENEL TOPLAM 196

BOZÜYÜK DIŞI ÖLÜMLER

TARİH	ADI SOYADI	YAKINI	TEL NO	CAMI ADI	VAKİT	ADRES
01.01.2011	Safiye Kayaalp	Mete Kayaalp(oğlu)	5362993725	tuzaklı köyü	ikinci	4 Eylül Mah.866.sokDostluk apt.Zemin Kat.
04.01.2011	Ali Osman Yeni	Mehmet Yeni(oğlu)	5414907627	Yörük Çepni	öğle	Yeni Mah.Hasan Hüseyin Ağa Sok.
04.01.2011	Hasan Köse	Mehmet Köse(oğlu)	5424319321	Cihangazi	ikinci	Çarşı Mahalle.Monışar Cad.No:22
08.01.2011	Recep Uygun	Sinan Uygun(oğlu)		camiliyayla	öğle	Camiliyayla Köyü
10.01.2011	Kemal Şahin	Sadettin Muhtar	5336536375	Poyra Köyü	öğle	Yeşilkent Mah.Toki Konutları 1.Konut K/2
11.01.2011	Fehmi Öztezcan	Recep Akmençe	5326267350	Demirköy	öğle	demirköy
13.01.2011	Aydoğu Zor	Orhan Pert(dayı)	5349708552	Günyarık	öğle	Gebze/İzmit
18.01.2011	Remziye Bağcı	Niyazi Duran(dayı)	5554700477	Gebze	öğle	Yeni Mah.Hisar Sok.No:13
19.01.2011	Ayşe Balaban	Hasan Köktaş(damad) 5336231051	5336231051	Söğüt	öğle	4 Eylül Mah.867.sok 3/8

22.01.2011	Emine Nar	Hamit Kış(yeğen)	5366130177	Erikli Köyü	öğle	Kasımpaşa Mah.Demirdöküm Cad.Gözde Apt.No:29
24.01.2011	Fatma Bahçelik	Murat Bahçelik(oğlu) 5375863947	5375863947	Aksu Köyü	öğle	Yeni Mah.Nurettin Sayar Cad.Keklik Sok.No:9
24.01.2011	İbrahim Kahraman	Sabri Yalıcı(damadı)	5384204387	Karsak Köyü	öğle	Karsak köyü
30.01.2011	Kazım Kuş	Mesut Ellez(Damadı)	5435571195	Kozpınar	öğle	Kozpınar Köyü
31.01.2011	Ramazan Kaya	Ayhan Uyan(Damadı)	5365865868	Alibeydüzü	öğle	Alibeydüzü Köyü
09.02.2011	Hamide Mert	HasanSargın(enişte)	5377763562	Kıranşeyh	ikindi	Kıranşeyh Köyü
11.02.2011	Nezife Dağ	Orhan Dağ(Oğlu)	5327420117	yeşilcami	ikindi	Delialmacık Köyü
14.02.2011	Ali Tokşuk	Engin Tokşuk(oğlu)	5326265043	Poyra Köyü	öğle	Poyra Köyü
15.02.2011	Hatice Gürcan	Murat Uzun(Torun)	5445367809	Soğukpınar	öğle	Kandilli Köyü
16.02.2011	Ali Osman Uluçay	Celali Uluçay(Oğlu)	5304095811	Hal Camii	öğle	Aşağı Armutlu Köyü
16.02.2011	Halil Soylu	Mustafa Soylu(Oğlu)	5335788817	türbe camii	ikindi	Tekke Mahalle Hüsmenağa Sok.No:6
25.02.2011	Necmiye Bozkurt	İrfan Bozkurt(Oğlu)	5462016201	fatih	ikindi	Seyitali Köyü
26.02.2011	Ayşe Demir	Ahmet Demir(Oğlu)	5326660375	ulu	öğle	Ormangüzle Köyü
02.03.2011	Hamide Sarı	Ercan Yaz(Damad)	5058611879	Tepebaşı	ikindi	Eskişehir
17.03.2011	Hanife Eser	Hüseyin Emir(Damadı)	5356599456	Yeşilkent	ikindi	Kütahya Mahmudiye Köyü
22.03.2011	Naim Özen	Mesut Özen(Oğlu)	5417313118	yenidoğan	ikindi	Revnak Köyü
24.01.2011	Abdullah Şeker	Cemalettin Köse	5467182299	Kandilli	öğle	Kandilli Köyü
26.03.2011	Yaşar Pınar	Hikmet Öztürk(yeğen)	5333543547	yenidoğan	öğle	Yeni Dodourgga
26.03.2011	Kazım Sarı	Zülkae Badem(Yeğen)	5558284815	yenidoğan	ikindi	Seyitali Köyü
27.03.2011	Raşit Tek	O.Nuri Tek(Oğlu)	5496181111	Saraycık	ikindi	Saraycık Köyü
01.04.2011	Hüseyin Akar	İsmail Akar(Oğlu)	5399287485	K.Paşa Orta	öğle	Küçük Dodurga
03.04.2011	Abidin Ermiş	Şakir Ermiş(oğlu)	5396570411			Zonguldak
04.04.2011	Leman Yılmaz	Nihat Elmas(Yeğen)	5526091908	Düzdağ	öğle	Düzdağ Köyü
05.04.2011	Tayyibe Yavaş	Hasan Yavaş(Oğlu)	5358485201	yeşil cami	öğle	Ak Köyüçapınar
05.04.2011	Fatih Mel	Mehmet Karaser(Oğlu)	5364986853	Kumral abdal	ikindi	Günyarı Köyü
12.04.2011	Ahmet Sinop	Mustafa Sinop(Oğlu)	5063743655	Soğukpınar	ikindi	Yeni Dodourgga
15.04.2011	M.Kemal Karabay	Bülent Karabay(oğlu)	5426858449			Burdur
16.04.2011	Şükrü Şentürk	Bülent Şentürk(Oğlu)	5352776631			Kurtköy
19.04.2011	TayyarDemir	Ramazan Demir(Oğlu)	5304264446		öğle	Kovalıca Köyü
23.04.2011	Saire ER	Naci SUSAM (Damadı)	5333343805	yeşilcami	öğle	Delialmacık Köyü
28.04.2011	Eşe Akkaya	Kadir Poyraz(yeğen)	5436235932	ulu	öğle	Bozalan
03.05.2011	Mehmet Turgut	Halil Turgut8Oğlu)	5362695680	Soğukpınar	ikindi	Eskiüreyil
05.05.2011	Hüseyin Kan	Fafrettin Kan(Oğlu)	5359888535	Demirköy	öğle	Yeni Mah Mercan Sokak Mercan Sitesi No:9
08.05.2011	Nazım Ünver	Nedim Ünver	5547037183	Eskişehir		
08.05.2011	Hatice Bayrak	Hakan Bayrak	5412356789	izmit		
10.05.2011	Gülsüm Yavaş	Hüseyin Yavaş(oğlu)		Günyarı		günyarı Köyü
11.05.2011	Feride Cankurt	Nevzat Cankurt(Oğlu)	5357432531		ikindi	Eskişehir Aşağı Kartal Köyü
12.05.2011	Cennet Dünder	Halil Yıldırım(Damad)	5053729139	Kumral abdal	ikindi	Muratdere Köyü
17.05.2011	Fatma Bakaki	Aliş Kurt(Dünür)	5342588933		öğle	demirköy

19.05.2011	Fatma Selvi	Hacı Kacır	5495200115		öğle	Kovalıca Köyü
04.06.2011	Osman Dönmez	Mahir Dönmez(Oğlu)	5322665722			İzmit
07.06.2011	Şükrü Baltacı	Celali Baltacı(Oğlu)	5495200130		ikindi	Muratdere Köyü
10.06.2011	Nazife Gün	Celsi Baltacı(Yeğen)	5495200130		ikindi	Muratdere Köyü
14.06.2011	Zakire Şahin	Emine Şahin	5557049819		öğle	Işıkpınar Köyü
21.06.2011	Ali Kaçır	Köksal Kacır	5497305814		ikindi	Kovalıca Köyü
25.06.2011	Nuri Alaşahan	İsmet Küçük(Damadı)	5375185365	Hal Camii	öğle	Ormangüzle Köyü
28.06.2011	Karani Poyraz	İsmail Poyraz	5363155131		öğle	Karabayır
09.07.2011	İlhan Ata	Osman Ata		Saraycık	öğle	Saraycık Köyü
10.07.2011	Hasan Özcan	Salih Demir	3142891	Saraycık	ikindi	Saraycık Köyü
14.07.2011	Firdevs Kurt	Erkan Saral	5545364422	Göynücek	ikindi	4 Eylül Mahalle 858 Sok
15.07.2011	AYŞE Soylu	Ali Osman Soylu	5425521158	Kızıltepe	öğle	Kasımpaşa Mah.112 sok
15.05.2011	Ahmet Meşeli	Fatih Meşeli	5079845082	Yeşilkent	öğle	Çokçapınar Köyü
16.07.2011	Mustafa Kanbur	Tayfun Yaşar	5059206274	Poyra Köyü	ikindi	Poyra Köyü
18.07.2011	Naci Ay	Yüksel Meydan	5555799394	Yeni Üreyil	ikindi	Çarşı Mah.303.Sokak No:20
20.07.2011	Mehmet Arslan	Çetin Berber	5362970465	Bakraz köyü	öğle	Bakraz Köyü
21.07.2011	Firdevs Akalın	Ramazan Akalın	5423033038	Kovalıca	ikindi	Kovalıca Köyü
21.07.2011	Ali Belkis	Şaban Belkis(Oğlu)	5306011721	Erenköy	öğle	Erenköy Yeşilkent
21.07.2011	Nadiye Cırık	Hüseyin Cırık(Oğlu)	5557001919	Yeni Çepni	öğle	Yeni Çepni Köyü
22.07.2011	Feride Duman	Yahya Duman(Oğlu)	5355074085	Kandilli	öğle	Kandilli Köyü
23.07.2011	Basri Ana	Erdal Ana(Oğlu)	5382202132	Sarınc	öğle	Yeni Mah Süleymanbey Cad No:20
23.07.2011	Basri Yavaş	Cengiz Yavaş(Oğlu)	5307352525	Cihangazi	öğle	Kasımpaşa Mah.115 Sok İnci Apt
25.07.2011	Gülhazik Özen	Mesut Özen(Oğlu)	5417313118	yenidoğan	öğle	Revnak Köyü
31.07.2011	Murat Cihan	Çetin Özkan(Damadı)	5425511199	K.Paşa Mrk	öğle	Alibeydüzü Köyü
31.07.2011	Memnune Vural	Ramazan Taylan	5413180731	İlyasça Köyü	öğle	Yediler Mahallesi 704 Sok No:11
01.08.2011	Sait Yıldız	Salim Türker(Damadı)	5367675585	Erikli Köyü	ikindi	Yeni Mah.Pelikan Sokak No:16
03.08.2011	Hatice Ünlü	Ali Ünlü(Oğlu)	5377227998	yeşil cami	öğle	Metristepe Köyü
08.08.2011	Ayşe Selvi	Şaban Selvi(Oğlu)	5555342506	türbe camii	öğle	Erikli Köyü
09.08.2011	Zeynep Doğdu	Hayrettin Poyraz		Kandilli	ikindi	Kandilli Köyü
10.08.2011	Musa Özen	Osman Özen(Oğlu)	5542622819	Revnak	öğle	Revnak Köyü
10.08.2011	MeryemArdıç	Mahmut Kan(Damadı)	5352373673	Düzağaç	öğle	Düzağaç Köyü
10.08.2011	Hafize Pehlivan	Yavuz ŞAHİN(Torun)	3155572	ULUCAMI	ikindi	Yeni Mah.76 Daitreler Dibekli Köyü
11.08.2011	Halit Çetinkaya	Nazif Çetinkaya	5542084553	Ormangüzle	öğle	Ormangüzle Köyü
17.08.2011	Ahmet Ata	Yılmaz Saka	5423762885	Demirköy	öğle	demirköy
17.08.2011	Ahmet Ay	Ramazan Ay(Oğlu)	5385428540	yeniüreyil	ikindi	Yeni üreyil Köyü
19.08.2011	Kazım Derya	Hüseyin Derya(Oğlu)	5326008203	Kandilli	öğle	Yeni Mah.Yeni Yol Sok
21.08.2011	Muammer Urhal	Sinan Urhal(Torun)	5327740104	Kasımpaşa	öğle	Günyarık Köyü
23.08.2011	Mecit Tuna	Ramazan Aydın	5423033038	Kovalıca	ikindi	Kovalıca Köyü

02.09.2011	Kamil Yeni	Ergin Karalı	5303492311	ULUCAMI	öğle	Yörükçepni Köyü
06.09.2011	Şükriye Uluçay	Tahsin Demir	5555837067	Aşağıarmutlu	öğle	Aşağı Armutlu Köyü
07.09.2011	İbrahim Yıldırım	Hayrettin Yıldırım	5554538782	Mehmetçik	ikindi	Kasımpaşa Mahalle Hacı Bölük Sok.No:10
19.09.2011	Hasan Uzun	Bahri Uzun	5342571238	Sarı	ikindi	Tekke Mahalle
24.09.2011	İsmail Torbalı	Fahri Torbalı(Torun)	5333578316	Yeni Doğan	öğle	Yeşilçukurca Köyü
03.10.2011	Ümmü Selime Sedef	İ.Hakkı Sedef	5325159981	Devlez Köyü	öğle	Devlez Köyü
04.10.2011	Meryem Umut	Ahmet İşen	5337602124	Kandilli	ikindi	Kandilli Köyü
07.10.2011	Mustafa Bayrak	Kazım Arslan	5549325582	Göçmen	öğle	Kozpınar Köyü
08.10.2011	Hatice Çolak	Kadir Erik	5443341427	Soğukpınar	öğle	Yeşilçukurca Köyü
19.10.2011	Fikriye Kum	Yılmaz Atabay	5322239442			Kastamonu
21.10.2011	Ayşe Yalçın	Nazmi Yalçın	5378108224	Mehmetçik	öğle	Ketenlik Köyü
10.11.2011	Mehmet Dünder	Paşa Dünder	5326211573	Karaağaç	ikindi	Karaağaç Köyü
13.11.2011	Zehra Kanat	Nazmi Kanat	5364934630	Pazaryeri	ikindi	Pazaryeri Dülgeroğlu Köyü
17.11.2011	Ayşe Akkaya	Halil Bodur	5377286680	Dereyalak	öğle	Dereyalak Köyü
18.11.2011	Sabri Bahçe	Osman Bahçe	5392107577	Gönücek	öğle	Gönücek Köyü
22.11.2011	Hayri Uysal	Mehmet Uysal	5555248271	Demirköy	öğle	demirköy
23.11.2011	İbrahim Korkmaz	İsmail Yavaş	5326504850	Günayrak	öğle	Günayrak Köyü
27.11.2011	Fadime Duman	Ahmet Çakar	5362118952	Daridere	öğle	Daridere Köyü
29.11.2011	Ümmügül Kahraman	İrfan Cin	5377625056	Dombayçayır	öğle	Dombay Çayırı
30.11.2011	İdris Çoban	İsmail Çoban	5325505875	Kovalıca	öğle	Kovalıca Köyü
02.12.2011	Fatma Dere	Erkan Tuna	5423843456	Ormangüzle	öğle	Ormangüzle Köyü
04.12.2011	Ganime Öztürk	Necati Öztürk	5326111270	yeşil cami	öğle	Fındıkluk Köyü
13.12.2011	Emine Bayrak	Kazım Arslan	5549325582	Gökmen	öğle	Kozpınar Köyü
20.12.2011	Mustafa Yaz	Bekir Filiz	5367965594	Mehmetçik	ikindi	Yeni üreyil Köyü
24.12.2011	Ragıp Yıldırım	İsmail Yavaş	5326504850	K.Paşa Orta	öğle	Günayrak Köyü
25.12.2011	Yusuf Önder	Ahmet Aslan	5377059796	yenidoğan	öğle	Ormangüzle Köyü
27.12.2011	Ayşe Yalçın	Lütfü Yalçın	3154284	yenidoğan	öğle	Daridere Köyü
28.12.2011	Nurbiye Çalışkan	Gençağa Seraslan		Akpınar	öğle	Ak Köyüçapınar
29.12.2011	Raziye Ünver	Recep akkaya	5353549460			Başköy
31.12.2011		Sebattin Terle				Adana
31.12.2011	Mustafa Yetim	Osman Bahçe(Oğlu)	5392907577	Fatih Camii	öğle	Yediler Mahalle 578 Sokak
			GENEL	TOPLAM	117	

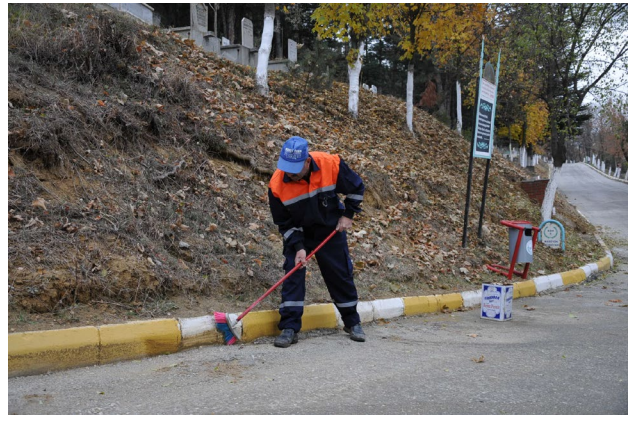
AMBULANS HİZMETLERİ

Necmettin Ayan	09.02.2011	Eskişehir Ümit Hastanesi		Çarşı Mahalle Mezarlık Karşısı
Havva Emir	09.02.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi		
Şaban Çakırca	11.02.2011	İstanbul		
Çetin Çiçek	14.02.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5373500966	
Şaban Çakırca	15.01.2011	İstanbuldan dönüş		
Canan Avcıoğlu	17.02.2011	Ankara Hacettepe	315 8407	Tekke Mahalle Üyük Sokak No: 42/1

Selime Mert	18.02.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	3145865	Tekke Mahalle Küçük Ahmet Çıkmazı No:12
İsmail Sever	21.02.2011	Zübeyde Hanım	5366246481	Yeni Mahalle İskender Sokak Demar Apt.
Çetin Paabiyik	21.02.2011	izmir Üniversite Hastanesi	5356650712	
Şaban Çakırca	24.02.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi		Gidiş Sabah
Şaban Çakırca	24.02.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi		Geliş AKŞAM
Emin Çiçek	28.02.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5373500966	Yeni Mahalle Sümbül Sokak No:13
Necmettin Ayan	28.02.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5417767656	Çarşı Mahalle Mezarlık Karşısı
Enes Fışkın	01.03.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5375478868	Yeni Mah H.Hüseyinağa Sokak Öğretmen A Blok
Fatma Kahraman	03.03.2011	Özel tobb etü hastanesi	5334951804	Yeni Mah Çerçeli Sokak No:14
Hasan Şentürk	08.03.2011	Yeşilkent		Çarşı Mahalle Fabrika Caddesi No:33
İsmail Koç	09.03.2011	Yunus EMRE		Tekke Mahalle
İsmail Koç	09.03.2011	Yunus EMRE		Tekke Mahalle
Selime Doğan	11.03.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	3157479	Yeşilkent Toki Evleri
Canan Avcioğlu	15.03.2011	Ankara Hacettepe	5374908273	Tekke Mahalle Üyük Sokak No: 42/1
Nuri Alaşahan	16.03.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5552183878	4 eylül mah.24 kasım evleri K1
Ahmet Sinop	16.03.2011	Ankara Numune Hastanesi	5063743655	Tekke Mahalle Havza Sokak.No:6
Mehmet Ak	18.03.2011	Bursa Tıp fakültesi	5417401958	Yeni Mahalle Yunus Sok.No:8
Şaban Çakırca	21.03.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi		
Şaban Çakırca	22.03.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi		
İbrahim Akkaya	23.03.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi		4Eylül Mahallesi Çalışanlar Sitesi
Selime Mert	24.03.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi		Tekke Mahalle Küçük Ahmet Çıkmazı No:12
Abdullah Şeker	25.03.2011	Kandilli-Esk Devlet Hastanesi		Kandilli
Emine Kırtaş	28.03.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5462023391	Çarşı Mahalle Sümbüldede Cad.368.Sokak No:60
Şaban Çakırca	30.03.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi		
Emine Kervan	11.04.2011	Yunus EMRE	5347158180	Yediler Mah.Şirinevler Cad.No:63
Selime Mert	11.04.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	3145865	Tekke Mahalle Küçük Ahmet Çıkmazı No:12
Selime Mert	12.04.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi gidiş	3145865	Tekke Mahalle Küçük Ahmet Çıkmazı No:12
Selime Mert	12.04.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi geliş	3145865	Tekke Mahalle Küçük Ahmet Çıkmazı No:12
Ayşe İyçik	28.04.2011	Yunus Emre	5055677748	Pazaryeri ahmetler Köyü
Selma Möprülü	03.05.2011	Ümit Hastanesi		Yeni Mah Ravsalı Sok.No:3
Nilüfer Taş	06.05.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5452485447	Yeni Mah.Pınar Sitesi
Hatice Bayrak	08.05.2011		5412356789	İzmit
Gülten Elvan	14.05.2011	Ankara	5362556976	Çarşı Mahalle Doğan Kozu Cad.No:17
naciye Yavaş	13.05.2011	Osmangazi Tıp fakültesi	3292985	Saraycık Köyü
Selime Mert	17.05.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	3145865	Tekke Mahalle Küçük Ahmet Çıkmazı No:12
Canan Avcioğlu	18.05.2011	Bursa Tıp fakültesi	5374908273	Tekke Mahalle Üyük Sokak No: 42/1
Selime Mert	20.05.2011	Bursa Tıp fakültesi	3145865	Tekke Mahalle Küçük Ahmet Çıkmazı No:12
Kamile Erdoğan	23.05.2011	Osmangazi Tıp fakültesi	5395629106	4 Eylül mah.957 Sokak
Rahime Şaylan	24.05.2011	Osmangazi Tıp fakültesi	5062282617	4 Eylül Mahalle Çalışanlar Sitesi
Fatma Demirkol	25.05.2011	Osmangazi Tıp fakültesi	5327651743	4 Eylül Mahallesi Çizgi Apt.
Atlen Koçyiğit	31.05.2011	Yunus EMRE		
M.Emin Sancı	01.06.2011	Sakarya Hastanesi		

Aynur Köklü	02.06.2011	İstanbul Bakırköy ruh ve sinir hst		Belediye Lojmanları
Bekir Demirbaş	05.06.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi		Yeni Mah Mezarlık Karşısı 369 sokak
Selime Mert	03.06.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi gidiş	3145865	Tekke Mahalle Küçük Ahmet Çıkmazı No:12
Canan Avcioğlu	07.06.2011	Ankara Hacettepe	5374908273	Tekke Mahalle Üyük Sokak No: 42/1
Hasan Güneş	08.06.2011	Bursa Tıp fakültesi	3141943	Yediler Mah.522 Sokak
Zeynep Ay	09.06.2011	4 Eylül Devlet Hastanesi Acil	5377763511	Toki Evlri K8 D5
Nuri Alaşahan	13.06.2011	İzmit Devlet Hastanesi	5552183878	4 eylül mah.24 kasım evleri K1
Osman Yaşa	15.06.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5334194746	Yeni Mah.İlken Apt.
Seyfi Kıran	22.06.2011	İstanbul Bostancı	5327209868	4 Eylül Mah.Öğretmen Lisesi Karşısı
Nuri Alaşahan	24.06.2011	İzmit Devlet Hastanesi	5552183878	Ormangüzle Köyü
Ali yetim	27.06.2011	Kocaeli Tıp Fakültesi	5433430011	Nurettin Sayar Cad.Erdoğan Sk.No:32
Seyfi Yılmaz	28.06.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5375432665	4 eylül Mah.850 Sok No:7
Ali BELKIZ	29.06.2011	Yunus Emre	5383326526	Yeşilkent Toki Evleri
Ramazan Çelik	30.06.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi		4 Eylül Akönder Konutları B Blok
Hasibe Uçar	01.07.2011	Bursa Tıp fakültesi	5057106649	Çarşı Mah.317 Sok.
Seyfettin Yılmaz	04.07.2011	Osmangazi Tıp	5375432665	4.Eylül Mh.950 sok.
Hatice Bayrak	15.07.2011	İzmit Devlet Hastanesi	5412356789	4.eylül Mh.863 sok.
Fazlı Karakuş	18.07.2011	Eskişehir Yunus Emre Hastanesi	5557001919	Yeşilkent Toki Evleri
Fazlı Karakuş	20.07.2011	Eskişehir Yunus Emre Hastanesi	557001919	Yeşilkent Toki Evleri
Mehmet Kırtay	21.07.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	3156486	Kasımpaşa Mah.110 Sok.
Seyfettin Yılmaz	22.07.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5375432665	4 Eylül 950 sk.
Seyfettin Yılmaz	26.07.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5375432665	4 Eylül 950 Sok.
Ramazan Çelik	27.07.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5422040176	4Eylül Mahallesi Akönder Konutları
Seyfettin Yılmaz	01.08.2011	Osmangaz Tıp Fakültesi	5375432665	4 Eylül mah.950 Sokak
Ramazan Çelik	08.08.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5422040176	4Eylül Mahallesi Akönder Konutları
Nail Kuş	15.08.2011	İstanbul Adli Tıp		
Bedia Mumcu	17.08.2011	Acıbadem Hastanesi		
Mehmet Er	22.08.2011	Ankara Onkoloji	3868108	Kospınar Köyü
Ayşe Kar	23.08.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5435339752	Kasımpaşa Mah.Kıvrıkoğlu Cad.No.41
Ramazan Çelik	24.08.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5422040176	4 Eylül Mahallesi Akönder Konutları.
Necmettin Kar	05.09.2011	Osmangazi Yıp fakültesi	5452213674	Kasımpaşa Mahalle Kıvrıkoğlu Caddesi
Mehmet Ak	06.09.2011	Bursa Tıp fakültesi	5453192358	Yeni Mahalle Yunus Sok.No:8
Mehmet Er	07.09.2011	Ankara Dmetevler Hastanesi	5318567288	Kospınar Köyü
Mehmet Ak	09.09.2011	Osmangazi Tıp Fakültesi	5453192358	Yeni Mahalle Yunus Sok.No:8
Nimet Kaya	11.09.2011.	izmir Üniversite Hastanesi	5365684578	Tekke Mahalle Su Deposu Üstü No:3
Mehmet Ak	14.09.2011	Bursa Tıp fakültesi	5453192358	Yeni Mahalle Yunus Sok.No:8
Necmettin Kar	15.09.2011	Osmangazi Tıp fakültesi	5452213674	Kasımpaşa Mahalle Kıvrıkoğlu Caddesi
Mehmet Er	18.09.2011	Osmangazi Tıp fakültesi	5318567288	Kospınar Köyü
Emine Salon	19.09.2011	Yunus EMRE	5374395529	Çarşı mah.Altınay sok.No:19
Ramazan Çelik	20.09.2011	Bozüyük Devlet Hastanesi	5422040176	4 Eylül Mahallesi Akönder Konutları.
Ali Dinç	29.09.2011	Bursa Kütahya Cenaze	5365882619	
Mehmet Ak	30.09.2011	Bursa Tıp fakültesi	5453192358	Yeni mah Yunus Sok No:8
Mehmet Er	03.10.2011	Ankara Onkoloji	5318567288	Kospınar Köyü
Halime Borazan	04.10.2011	Yunus Emre Hastanesi	5425855516	Çarşı mah Ali Usta Sok No:10/1
Selime Mert	05.10.2011	Osman Gazi Tıp Fak	3145865	Tekke Mah Küçük Ahmet Çıkmazı No:12

Çiğdem Sofular	01.10.2011	Osman Gazi Tıp Fak	5346175484	Tekke Mah Raşit Ağa Sk No:24
Mehmet Er	06.10.2011	Ankara Onkoloji	5318567288	Kospınar Köyü
Ramazan Çelik	10.10.2011	Osman Gazi Tıp Fak	5422040176	4 Eylül Mah Akönder Konutları
Ayşe Kar	11.10.2011	Osman Gazi Tıp Fak	5435339752	Kasımpaşa mah Kıvrıkoğlu Cad No:4
Çiğdem Sofular	12.10.2011	Osman Gazi Tıp Fak	5346175484	Tekke Mah Raşit Ağa Sk No:24
Mehmet Er	13.10.2011	Ankara Onkoloji	5318567282	Kospınar Köyü
Mehmet Ak	14.10.2011	Bursa Tıp fakültesi	5453192358	Yeni mah Yunus Sok No:8
Seyfettin Yılmaz	17.10.2011	Osman Gazi Tıp Fak	5375432665	Yeni Mah 950 Sok No:10
Selime Mert	18.10.2011	Osman Gazi Tıp Fak	3145865	Tekke Mah Küçük Ahmet Çıkmazı No:12
Mehmet Ak	19.10.2011	Bursa Tıp fakültesi	5453192358	Yeni mah Yunus Sok No:8
Çiğdem Sofular	20.10.2011	Es.Osman Gazi Tıp Fak	5346175484	Tekke Mah Raşit Ağa Sk No:24
Mehmet Ak	21.10.2011	Bursa Tıp fakültesi	5453192358	Yeni mah Yunus Sok No:8
Ayşe Kar	23.10.2011	Osman Gazi Tıp Fak	5435339752	Kasımpaşa mah Kıvrıkoğlu Cad No:4
Ramazan Çelik	24.10.2011	Es.Osman Gazi Tıp Fak	5422040176	4 Eylül Mah Akönder Konutları
Seyfettin Yılmaz	25.10.2011	Es.Osman Gazi Tıp Fak	5375432665	Yeni Mah 950 Sok No:10
Selime Mert	26.10.2011	Es.Osman Gazi Tıp Fak	3145865	Tekke Mah Küçük Ahmet Çıkmazı No:12
Mehmet Ak	27.10.2011	Bursa Tıp fakültesi	5453192358	Yeni mah Yunus Sok No:8
Çiğdem Sofular	28.10.2011	Osman Gazi Tıp Fak	5346175484	Tekke Mah Raşit Ağa Sk No:24
Nuri Alaşahan	29.10.2011	İstanbul Devlet Hastanesi	555213878	Ormangüzle Köyü
Ayşe Kar	01.11.2011	Osman Gazi Tıp Fak	5433399752	Kasımpaşa mah Kıvrıkoğlu Cad No:4
Çiğdem Sofular	02.11.2011	Es.Osman Gazi Tıp Fak	5346175484	Tekke Mah Raşit Ağa Sk No:24
Selime Mert	03.11.2011	Es.Osman Gazi Tıp Fak	3145865	Tekke Mah Küçük Ahmet Çıkmazı No:12
Mehmet Ak	04.11.2011	Bursa Tıp fakültesi	5453192358	Tekke Mah Raşit Ağa Sk No:24
Seyfettin Yılmaz	10.11.2011	Osman Gazi Tıp Fak	5453192358	Yeni mah Yunus Sok No:8
Ayşe Kar	11.11.2011	Es.Osman Gazi Tıp Fak	5435339752	Kasımpaşa mah Kıvrıkoğlu Cad No:4
Selime Mert	14.11.2011	Es.Osman Gazi Tıp Fak	3145865	Tekke Mah Küçük Ahmet Çıkmazı No:12
Çiğdem Sofular	15.11.2011	Es.Osman Gazi Tıp Fak	5346175484	Tekke Mah Raşit Ağa Sk No:24
Emine Aydoğdu	17.11.2011	Yunus Emre Hastanesi	5396570424	Muratdere Köyü
Mehmet Er	19.11.2011	Ankara Onkoloji	5318567288	Kospınar Köyü
Seyfettin Yılmaz	21.11.2011	Es.Osman Gazi Tıp Fak	5375432665	Yeni Mah 950 Sok No:10
Mehmet Er	22.11.2011	Ankara Onkoloji	5318567288	Kospınar Köyü
Mehmet Ak	24.11.2011	Bursa Tıp fakültesi	5453192358	Yeni mah Yunus Sok No:8
Çiğdem Sofular	25.11.2011	Es.Osman Gazi Tıp Fak	5346175484	Tekke Mah Raşit Ağa Sk No:24
Emine Aydoğdu	30.11.2011	Yunus Emre Hastanesi	5396570424	Muratdere Köyü
Ramazan Çelik	01.12.2011	Es.Osman Gazi Tıp Fak	5422040176	4 Eylül Mah Akönder Konutları
Mehmet Ak	02.12.2011	Bursa Tıp fakültesi	5453192358	Yeni mah Yunus Sok No:8
Çiğdem Sofular	05.12.2011	Es.Osman Gazi Tıp Fak	5346175484	Tekke Mah Raşit Ağa Sk No:24
		GENEL TOPLAM	130 KİŞİ	



2011 YILI HARCAMALAR

Bilgisayar Alımı	2.377.70 TL
Tabure Alımı	3.540,00 TL
Tabut ve Ceset Torbası Alımı	3.894,00 TL
Ot Kesme Tırpan Motoru Alımı	1.888,00 TL
Bordür Boyama ve Bordür Tamir İşi	12.744,00 TL
Ot Kesim ve Mezarlık Temizlik İşi	12.886,00 TL

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ :

Tüm personelimizle beraber Bozüyük Belediyesi adına asri mezarlığımızın düzenli temiz olması için özveri ile çalışmaktayız.Mevta sahiplerinin yakınlarını ziyaretlerinde onlara gereken yardımları yapmaktayız.Dini bayramlarımızda mevtalar için Yasin-i şerif okutulup ziyarete gelenleri memnun etmek için onlara şeker ve kahve ikramları yapılmaktadır.Hizmetimizi daha da artırmayı hedeflemekteyiz.

ÖNERİ VE TEDBİRLER :

Mezarlıklar Müdürlüğü olarak personelimizin eğitimlerinin artırılması bilgi ve becerilerinin en üst seviyeye getirilerek çalışmalarımızın daha rahat ve sistemli bir şekilde yürütülmesini istiyoruz.Gerek insan ilişkileri gerek mesleki konularda personelin bilinçlendirilmesi en büyük hedeflerimiz arasındadır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanının çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 29.02.2012

Fatma GÜLER
Mezarlıklar Müdürü

13. SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ

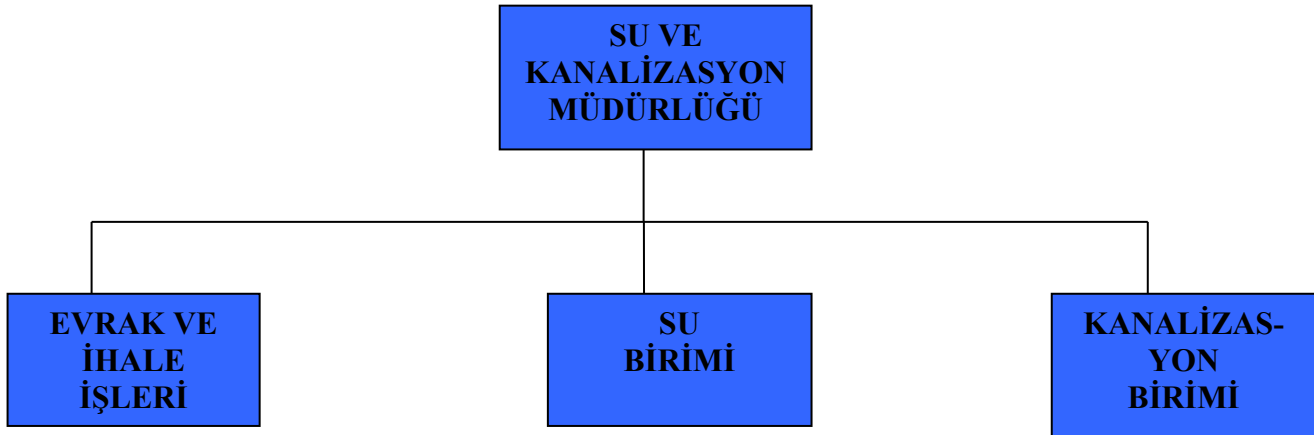


Belediyemiz Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü bünyesinde 2011 yılında;

- 1 Müdür V.
- 1 Jeoloji Mühendisi (Su ve Kan.Bir.Sor.)
- 1 Makina Teknikeri
- 3 Su Arıza Personeli
- 1 Operatör
- 1 Kanalizasyon Arıza Personeli
- 1 Teknisyen Yrd.
- 1 Kanal Açma Personeli
- 1 İşçi
- 2 Şoför
- 10 Şoför, sıhhi tesisat, inşaat ustası (Vasıflı işçiler- hizmet alımı)

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Bozüyük Belediye Meclisinin 01.09.2008 tarih ve 90 sayılı kararı ile kurulmuş olup, Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinden 20.09.2011 tarihinden itibaren ayrılarak faaliyetlerine başlamıştır.

Müdürlüğün organizasyon şeması aşağıda olduğu gibidir.



AMAÇ VE HEDEFLER:

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü olarak görev alanlarımızda teknolojik imkanları yaygınlaştırarak, çağın gerektirdiği donatıyı birimlerimizde kullanılır hale getirmek, halkımızı daha mutlu yaşatmak için daha modern, daha sağlıklı, daha yaşanabilir bir Bozüyük inşa etmek, gelecek nesillere daha güzel bir Bozüyük teslim etmektir. Bu amaçlarla her birimizle daha üstün bir çalışma gayreti içerisinde bulunacağız.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER:

Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü Bünyesinde;

- 1- Evrak ve İhale İşleri
- 2- Su Birimi
- 3- Kanalizasyon Birimi

1- EVRAK VE İHALE İŞLERİ**Personel Durumu:**

1 Makine Teknikeri

FAALİYETLERİ :

- Müdürlüğümüze ait yazışmalar ile ihale işlemleri yapılmaktadır.
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa göre iş ve işlemler yürütülmektedir.
- 2012 ve 2013 Yılları, Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü'nün faaliyetlerinde çalıştırılmak üzere 2011/193255 ihale kayıt nolu personel çalıştırılması hizmet alımı ihalesi, açık ihale usulü yöntemiyle gerçekleştirilmiştir.

**SU BİRİMİ****Personel Durumu:**

1 Birim Sorumlusu
 3 Su Arıza Personeli
 1 Operatör
 2 Şoför
 4 Su Arıza Personeli (Hizmet Alımı)

FAALİYETLERİ :**SU HATTI ÇEKİMİ**

No	Mahalle Adı	Cadde, Sokak, Yer	İşin Tanımı	Boru Tipi	Metraj	Birimi
1-	Yeni Mahalle	İsmet İnönü Cad. ile Abdullah Sokak Arası (Emniyet Binasının Karşısı)	Hat Çekimi	110'lık Pvc Boru	190	m
2-	Yeni Mahalle	İsmet İnönü Cad.(Migros Önü)	Hat Çekimi	63'lük Pvc Boru	60	m
3-	4 Eylül Mah.	Tevfik Fikret Caddesi	Hat Çekimi	90'lık Pvc Boru	140	m
4-	4 Eylül Mah.	Osmanlı Cami Önü(Y.Doğu Cad.-Esk.Karayolu Arası)	Hat Çekimi	90'lık Pvc Boru	150	m
5-	Çarşı Mah.	364 Sok.-Çevre Yolu Sarar Tarafı	Hat Çekimi	90'lık Pvc Boru	200	m
6-	Çarşı Mah.	Can Sokak	Hat Çekimi	90'lık Pvc Boru	60	m
7-	Çarşı Mah.	225-226-227-364 Sok.-Gazozcu Akif Caddesi- Çevre Yolu Cad.- Celiloğlu Cad. ve devamı	Hat Yenileme Hat Çekimi	63'lük Pvc Boru	812	m
8-	Çarşı Mh.-Kasımpaşa Mh.	Fabrika Caddesi (Altın Ay Sokak-Berberler Sokak-Gazi Derviş Sok.)	Hat Çekimi	160 'lık PVC Boru	500	m
9-	Çarşı Mah.	Çevreyolu Cad.- Dinlenme Tesisleri	Hat Çekimi	90'lık Pvc Boru	600	m
10	Tekke Mah.	Sınır Sokak	Hat Çekimi	90'lık Pvc Boru	150	m
				Toplam	2862	Mt

İÇME VE KULLANMA SUYU DURUMU :

İlçemiz mevcut su depolarında gaz klor tüplerinin kış şartlarına hazır hale getirilmesi.

İlçemiz Türbin mesire yeri yeşil alan sulama sistemlerinin yapılması.

İlçemiz Çarşı Mahalle Setbaşı temiz su deplase işinin yapılması.

523 adet abone tamirâtı ve arızalar ana boru tamiratları.



2- KANALİZASYON BİRİMİ**Personel Durumu:**

1 Birim Sorumlusu
 1 Teknisyen Yrd.
 1 Kanalizasyon Arıza Personeli
 1 Kanal Açma Personeli
 1 İşçi
 4İnşaat Ustası, 2 Şoför (Hizmet Alımı)

FAALİYETLERİ :**KANALİZASYON HATTI DÖŞEME ÇALIŞMALARI**

No:	Mahalle Adı	Cadde, Sokak, Yer	İşin Tanımı	Boru Tipi	Metraj	Birimi
1-	Yeni Mah.	İsmet İnönü Cad. ile Abdullah Sok. Arası (Emniyet Binasının Karşısı)	Hat Çekimi	300'lük Korige Boru	190	m
2-	Yeni Mah.	İsmet İnönü Caddesi(Cami Sok.-Oral Sok.)	Hat Çekimi	400'lük Korige Boru	800	m
3-	Kasımpaşa Mah.	108 Sokak	Hat Çekimi	200'lük Korige Boru	70	m
4-	Kasımpaşa Mah.	Berberler Sokak	Hat Çekimi	300'lük Korige Boru	90	m
6-	Çarşı Mah.	Çevreyolu Caddesi-Dinlenme Tesisleri	Hat Çekimi	200'lük ve 300'lük Korige Boru	170	m
7-	Çarşı Mah.	225-226-227-364 Sok.-Gazozcu Akif Caddesi- Çevre Yolu Cad.- Celiloğlu Cad. ve devamı	Hat Yenileme Hat Çekimi	200'lük-300'lük-400'lük Korige Boru	1248	m
8-	Dört Eylül Mah.	Yaşar Kemal Cad. Başlayıp - Yaşar Doğu Caddesi Sonu	Hat Çekimi	200'lük Korige Boru	380	m
9-	Yediler Mah.	Ertuğrul Caddesi-Kanarya Caddesi-530-535-536-554-sok.-imam hatip önu-719-723 sokak arası-728-731-744 sok.	Hat Çekimi	300'lük Korige Boru	119	m
10-	Yeşilkent Mah.	Belkent 2 Konutlarına Giden 1000-1041-1039 sok. ve 4.Cadde	Hat Çekimi	200'lük Korige Boru	520	m
11-	Akpınar Mah.	Çevreyolu Altı	Hat Çekimi	400'lük Korige Boru	200	m
12-	Akpınar Mah.	Çevreyolu Üstü	Hat Çekimi	300'lük Korige Boru	125	m
				Toplam	3912	mt

Arıza,Temizlik ve Tamir İşlemleri :

İlçemiz Yeni Mah. Timur Sokak, Yeni Yokuş Sokak, Fahri Korutürk Caddesi, Yediler Mahallesi 609 Sokak, Mermerli Caddesi, Kasımpaşa Mah. Öğretmen evi arkası dolmuş yolu üzeri, 4 Eylül Mah. 808 Sokak ve Saraycık'a kısa mesafeli kanalizasyon hatlarının eski büz olması sebebiyle kanalizasyon hatlarının korige boru ile tamir ve bakım işlerinin yapılması.

İlçemiz Tekke Mah. Kumluk Caddesi, Türbenin ve Şehit Zafer İpek Lisesi önüne, Kasımpaşa Mah. Eminağa

Cadde girişine ve Belediye önünde bulunan kavşağa 70 adet (40*60) ızgaraların konulması.



İlçemiz Kasımpaşa Mah. Eminaga-Çolak İbrahim Bey-Demir Döküm Caddelerine, Çarşı Mahalle Kanal-Gazozcu Akif Caddelerine, Musapınarı-Yeşilkent arasında bulunan kanalizasyon hattının üzerine ve Yeni Mahalle Abdullah Sokağa 50 adet rögar kapığının konulması.

İlçemiz İstasyon Garı yanından geçen D.D.Y. yanı açık kanalın temizlenmesi.

İlçemiz 719 adet arızaya gidilmiş olup, bu arızalar içerisinde kazı çalışması, pis su gider tamirleri, kanal

açma ve arıza müdahale çalışmaları yerinde yapılmıştır.

İlçemizde kullanılan yağmur suyu giderleri ve ızgaralarının bakımı, onarımı ve temizliği düzenli olarak yapılmıştır.

Yağmur suyu hattı yapımı:

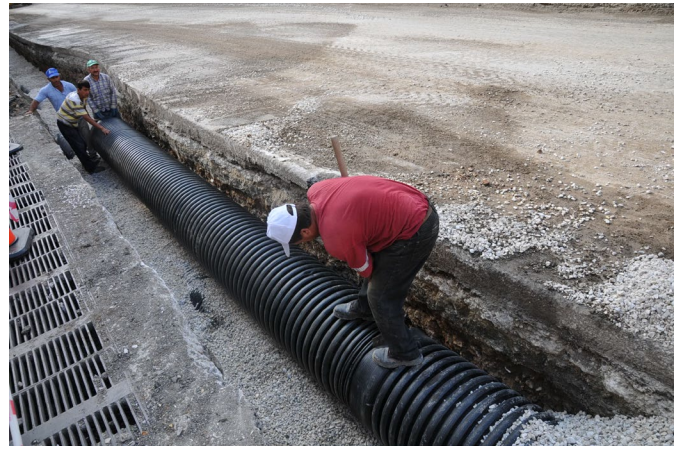
İlçemiz Ana Caddesinde İsmet İnönü Caddesi(Cami Sokak-Oral Sokak) yağmur suyu hattı yapımı;

Ø 150'lik 160,00 m.

Ø 600'lük 800,00 m.

Ø 800'lük 28,00 m.

İlçemiz Yeni Mahalle İsmet İnönü Caddesi Abdullah Sokak arasında bulunan Kabak Deresi Sokağa Ø 800'lük 250,00 m.



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ :

Belediyemiz bünyesinde bulunan teknik personel vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını hızla değerlendirmektedir. Edinmiş olduğu bilgi beceri ve kabiliyetlerini halkımıza yansıtmaktadır. Teknik kadromuz vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap verebilmek ve yaşadığımız çevremizi daha güzel bir hale getirebilmek amacı ile çalışmalarını sürdürmektedir.

ÖNERİ VE TEDBİRLER :

Kanunların uygulanması ve güncel olarak mevzuatın takibi açısından personelimizin eğitimi amacıyla seminerlerin düzenlenmesinin faydalı olacağı düşünülmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanının çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 29.02.2012

Muammer KAYA
Su ve Kan.Müd.V.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**A- ÜSTÜNLÜKLER**

1- Belediyemiz birimlerinde görev yapan personelin bilgisayar sistemleri düzgün işlemekte ve internet bağlantıları mevcuttur. Resmi Gazete, Kanunlar, Yönetmelikler ve Genelgeler izlenerek değişikliklerden anında haberdar olunmaktadır.

2- Belediyemiz bünyesinde bulunan teknik personel vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını hızla değerlendirmektedir. Edinmiş olduğu bilgi beceri ve kabiliyetlerini halkımıza yansıtmaktadır. Teknik kadromuz vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına cevap verebilmek ve yaşadığımız çevremizi daha güzel bir hale getirebilmek amacı ile çalışmalarını sürdürmektedir.

3- Gerektiğinde iyi uygulamaların yerinde incelenmesini amaçlayan teknik geziler düzenlenmesi.

4- Üst Yönetimin uyumlu çalışması.

5- İşçi giriş çıkışlarının fazla olmaması, optimum çalışan sayısının dengede tutulması.

6- Çalışanların iş arkadaşlarıyla ilişkiler, amirlere bakış açıları, işten duyulan tatmin, kendini geliştirme ve itibar algılaması bakımından ortamın üzerinde bir tatmin duygusu içinde olması.

7- Çalışan sayısının fazla olmaması ve personel giderlerinin bütçe içinde yasal sınırın altında olması.

8- Sivil toplum kuruluşlarına destek verilmesi ve işbirliğine açık politika güdülmesi.

9- Sosyal yardımların halkın beklentilerine cevap verir nitelikte ve çeşitlilikte olması.

10- Belediye Başkanının belediyeçilik için gereken birikime sahip olması.

11- Halktan gelen şikayet ve isteklere cevap veren Ak Masa'nın etkin bir şekilde hizmet vermesi.

12- Ulaşımın etkin ve verimli bir biçimde araç havuzu sistemi ile gerçekleştirilmesi.

13- Hayvan Barınağının hizmet vermeye başlamış olması.

14- İmar arşivlerinin dijital ortama aktarma çalışmalarının başlamış olması.

15- Zabıta personelinin deneyimli olması.

16- Mahallelerdeki yeşil alan ve oyun alanlarının sayısının artırılarak, spor aletlerinin yerleştirilmesi.

17- Fiziksel ve teknolojik kaynakların güçlendiriliyor olması.

B- ZAYIFLIKLAR

1- İşe yeni başlayan personel için işgücü ve zaman kayıplarını azaltmayı amaçlayan oryantasyon sürecinin olmaması.

2- Üniversiteler ile iş birliğinin yeterince etkin olmaması.

3- Doğalgaz çalışmalarının farklı mahallelerde sürekli yapılarak tamamlanmamış olması.

4- Çalışanların yararlanabileceği sosyal tesislerin olmaması.

5- Malzeme ambarının yetersizliği.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

1- Kanunların ve Yönetmeliklerin çok sık değişmesi sebebiyle, Personelimizin Eğitim Seminerlerine katılımının sağlanması, personelimizin Kanunları takibi ve uygulaması açısından faydalı olacaktır.

2- Kamu kurumları stratejik planlarını ve yıllık performans programını hazırlarken koordinasyon içinde olmalıdır. Böylelikle hizmetlerde verimlilik sağlanmış olacaktır.

3- Kamu kaynaklarının etkin kullanılması ve yönetim anlayışının gelişmesi için önümüzdeki yıllarda Performans Programı ve bunlara bağlı olarak hazırlanacak performans esaslı bütçeleme çalışmalarına büyük önem verilmesi gerekmektedir.

4- Kurumsal Gelişim çalışmalarında kararlılığın ve sürekliliğin devam etmesi gerekmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Bozüyük Belediyesi 29.02.2012

Ahmet BERBEROĞLU

Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2011 yılı Faaliyet Raporunun Mali Hizmetler Müdürlüğü mali bilgilerle ilgili faaliyetlere ilişkin bilgiler bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.
Bozüyük Belediyesi 29.02.2012

İsmail AY
Mali Hizmetler Müdür Vekili