



2022

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ FAALİYET RAPORU



ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ

FAALİYET RAPORU

2022

Erzurum/Şubat 2023

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	4
I- GENEL BİLGİLER	5
A- Misyon ve Vizyon	8
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	8
C- İdareye İlişkin Bilgiler	21
1- Fiziksel Yapı	21
2-Teşkilat Yapısı	25
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	28
4- İnsan Kaynakları	41
5- Sunulan Hizmetler	46
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	60
D-Diğer Hususlar	61
II- AMAÇLAR ve HEDEFLER	61
A- Temel Politika ve Öncelikler	
B- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler	59
B- Diğer Hususlar	59
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	64
A- Mali Bilgiler	64
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	65
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	67
3- Mali Denetim Sonuçları	67
4-Diğer Hususlar	67
B- Performans Bilgileri	68
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	68
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	71
i. Alt Program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler	
ii. Performans Denetim Sonuçları	73
3-Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	73
4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	94
5-Diğer Hususlar	94
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	94
A- Üstünlükler	94
B- Zayıflıklar	94
C- Değerlendirme	96
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	97



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Sorunları çözülmüş, geleceğe doğru sağlam adımlarla ilerleyen hak ettiği şekilde huzurlu ve imrenilen; Öğretim üyeleri, öğrenciler ve diğer personel için diyaloga açık, kolektif ve liyakate dayalı bir şekilde yönetilen, bilim ve bilim adamı üreten ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda üstüne düşeni fazlasıyla yerine getirmeye çalışan bir Atatürk Üniversitesi için çalışmaktayız. Üniversitemizde değişimden ziyade dönüşüme önem vererek yeni nesil üniversite olmayı hedeflemekteyiz.

Üniversitemizin 2022 yılı Faaliyet Raporu, kamuoyunu doğru bilgilendirmeyi topluma karşı sorumluluklarımızdan birisi olarak gören bir anlayışla hazırlanmış bulunmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu uyarınca üniversitemizle ilgili genel bilgiler, kullandığımız kaynaklar, Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri, tüm faaliyetleri kapsayan mali bilgiler, performans bilgileri, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu ilkesi doğrultusunda derlenerek 2020 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış olup tüm kamuoyunun bilgilerine arz olunur.

Prof. Dr. Ömer ÇOMAKLI

Rektör

I.GENEL BİLGİLER

Atatürk Üniversitesi Tarihçesi

Atatürk Üniversitesi'nin tarihçesi, Türkiye Cumhuriyeti'nin önemli projelerinden birinin gerçekleşme öyküsüdür. Cumhuriyetimizin kurucusu Mustafa Kemal Atatürk'ün 1 Kasım 1937 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin yasama yılı açılış konuşmasında Doğu Anadolu'da büyük bir üniversite kurma gereğini ifade ederek, bu husustaki çalışmaları başlatma talimatı vermişti. Atatürk'ün ölümünün ardından bu çalışmalara 12 yıl ara verildikten sonra 1950'de tekrar başlanılmış ve 1951 yılında TBMM'nde kurulan komisyon üniversitenin Erzurum'da kurulmasını önermiştir. 20 Mart 1954 tarihinde kabul edilen 6373 sayılı kanunla üniversitenin adının Atatürk Üniversitesi olması kararlaştırıldı. Aynı yıl Amerikan İktisadi Kalkınma Teşkilatı aracılığı sonucu Nebraska Üniversitesi ile işbirliği anlaşması imzalanarak hazırlık çalışmaları hızlandırıldı ve 6990 sayılı Atatürk Üniversitesi Kanunu'nun 07 Haziran 1957 tarihinde yürürlüğe girmesi ile kurulmuş oldu.

Atatürk Üniversitesinin Gelişimi

Atatürk Üniversitesi, 17 Kasım 1958 tarihinde Erzurum'da tamir ve bakımı yapılan ilk idadi (lise) binasında (Şair Nef'i Ortaokulu) Ziraat ve Fen-Edebiyat Fakülteleri ile eğitime başlamıştır. Üçü misafir olmak üzere dört Öğretim üyesi, 23 Asistan ve 135 öğrencisiyle eğitime başlayan Atatürk Üniversitesi bu gün 511.154 öğrencisi, 2712 öğretim elemanı, 1619 idari personeli, 500.000'e yaklaşan mezunu ile nitelik ve nicelik bakımından ülkemizin en büyük Üniversitelerinden biri konumuna gelmiştir. Üniversitemiz merkez yerleşkesi ve ilçelerde bulunan toplam 71 akademik birimi ve çeşitli öğrenci destek birimleri (yemekhaneler, kültür merkezleri ve spor salonları vb.) eğitim ve araştırma hizmetleri ile gençlerimizi aydınlık yarınlara hazırlamaktadır. Doğu Anadolu Bölgesinin sosyal, ekonomik ve kültürel kalkınmasında önemli sorumluluklar üstlenen Atatürk Üniversitesi, eğitim-öğretim ve bilimsel etkinliklerinin yanı sıra yaklaşık 1418 yataklı Araştırma Hastanesi ve Diş Hekimliği Fakültesi ile bölgedeki milyonlarca insana sağlık hizmeti vermekte; tarım ve hayvancılık, mühendislik, temel bilimler ve sosyal bilimler alanlarında bölgeye önemli katkılar sağlamaktadır.

Atatürk Üniversitesi, topluma kazandırdığı 500.000'e yaklaşan mezunuyla, Atatürk İlkeleri doğrultusunda ulusal değerlerimizi bireysel özgürlüklerle birleştirerek evrensel düşünce ve davranışın geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

Fakülteler ve Kuruluşu

1. Açık Öğretim Fakültesi (2010)
2. Diş Hekimliği Fakültesi (1970)
3. Eczacılık Fakültesi (1997)
4. Edebiyat Fakültesi (2008)
5. Fen Fakültesi (2008)

6. Güzel Sanatlar Fakültesi (1992)
7. Hukuk Fakültesi (2006)
8. Hemşirelik Fakültesi (2016)
9. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (1964)
10. İlahiyat Fakültesi (1970)
11. İletişim Fakültesi (1997)
12. Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi (1982)
13. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi (2010)
14. Mühendislik Fakültesi (1982)
15. Oltu Beşeri ve Sosyal Bilimler Fakültesi (2015)
16. Uygulamalı Bilimler Fakültesi (2020)
17. Sağlık Bilimleri Fakültesi (2008)
18. Spor Bilimleri Fakültesi (2015)
19. Su Ürünleri Fakültesi (2010)
20. Tıp Fakültesi (1965)
21. Turizm Fakültesi (2011)
22. Veterinerlik Fakültesi (1997)
23. Ziraat Fakültesi (1957)

Enstitüler ve Kuruluşu;

1. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü (1977)
2. Eğitim Bilimleri Enstitüsü (2010)
3. Fen Bilimleri Enstitüsü (1982)
4. Güzel Sanatlar Enstitüsü (1992)
5. Kış Sporları ve Spor Bilimleri Enstitüsü (2016)
6. Sağlık Bilimleri Enstitüsü (1982)
7. Sosyal Bilimler Enstitüsü (1982)
8. Türkiye Araştırmaları Enstitüsü (1992)

Yüksek Okullar ve Kuruluşu;

1. Yabancı Diller Yüksek Okulu (2006)
2. Türk Musikisi Devlet Konservatuarı (2012)

Meslek Yüksek Okulları ve Kuruluşu;

1. Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu (2020)
2. Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu (2020)
3. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu (1991)
4. Aşkale Meslek Yüksek Okulu (1993)

5. Oltu Meslek Yüksek Okulu (1993)
6. Pasinler Meslek Yüksek Okulu (1993)
7. İspir Hamza Polat Meslek Yüksek Okulu (1995)
8. Narman Meslek Yüksek Okulu (1995)
9. Hınıs Meslek Yüksek Okulu (1998)
10. Horasan Meslek Yüksek Okulu (2009)
11. Şenkaya Meslek Yüksek Okulu (2012)
12. Tortum Meslek Yüksek Okulu (2009)
13. Adalet Meslek Yüksek Okulu (2010)

Araştırma ve Uygulama Merkezleri

Akupunktur ve Tamamlayıcı Tıp Yöntemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Astrofizik Araştırma ve Uygulama Merkezi, Aşı Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Avrasya İpekyolu Üniversiteleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, Bitkisel Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Biyoçeşitlilik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çocuk ve Bilim Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çoklu Yetenek Tarama ve Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Deprem Araştırma Merkezi, Doğu Anadolu Kentsel Projeler Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, Doğu Anadolu Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, Engelli, Yaşlı ve Gazi Araştırma ve Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi, Finans Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gıda ve Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Halı Kilim ve El Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezi, İnsan Hakları ve Şiddetle Mücadele Bilincini Güçlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Değerler Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, İş Sağlığı ve İş Güvenliği Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Klinik Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kudüs Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Moda ve Tekstil Tasarım Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Nano Bilim ve Nano Mühendislik Araştırma ve Uygulama Merkezi, Oltu Havzası Araştırma ve Uygulama Merkezi, Organ Nakli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi, Orta Doğu Ve Orta Asya - Kafkaslar Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi, Spor Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Tıbbi Aromatik Bitki ve İlaç Araştırma Merkezi, Tıbbi Deneyisel Uygulama ve Araştırma Merkezi, Toplumsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi, Toplumsal Duyarlılık Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türk - Ermeni İlişkileri Araştırma Merkezi, Türkçe Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezi, Ulaştırma Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üstün Yetenekliler Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Veterinerlikte Aşı ve Biyolojik

Ürün Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yüksek Başarımlı Hesaplama Uygulama ve Araştırma Merkezi (ATAHEM)

A-MİSYON VE VİZYONUMUZ

Misyonumuz, Örgün ve uzaktan eğitim yoluyla nitelikli bireyler yetiştirmek, bilime ve sanata evrensel düzeyde değer katan araştırmalar yapmak, bölgenin ve ülkenin sürdürülebilir kalkınmasına katkı sağlamak

Vizyonumuz, İnsana ve doğaya hizmet etmek amacıyla eğitim ve araştırma alanlarında yakın iç ve dış coğrafyanın en saygın üniversitesi olmak

Değerlerimiz,

- Yaşam boyu öğrenme
- Bilimsellik
- Yenilikçilik ve girişimcilik
- Ulusal ve evrensel değerlere bağlılık
- Katılımcılık ve paylaşımcılık
- Toplumsal, kültürel, çevresel ve sanatsal duyarlılık
- Emeğe saygı gösterme ve başarıyı takdir etme

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversitelerin yetki, görev ve sorumlulukları; 18/02/1982 tarihinde yayımlanan “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğine” göre belirlenmiştir.

Üniversite

Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip, yüksek düzeyde eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve fakülte, enstitü, yüksekokul, bölüm, anabilim dalı, ana sanat dalı, bilim dalı, sanat dalı, araştırma ve uygulama merkezlerinden oluşan bir yükseköğretim kurumudur. Üniversite, devlet kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesinde, Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü veya önerisi üzerine kanunla kurulur.

Rektör; Seçimi ve Atanması

Devlet üniversitelerinde rektör Yükseköğretim Kurulu tarafından önerilecek, profesör olarak en az üç yıl görev yapmış üç aday arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Bir aylık sürede önerilenlerden birisinin atanmaması ve Yükseköğretim Kurulu tarafından, iki hafta içinde yeni adaylar gösterilmemesi halinde Cumhurbaşkanınca doğrudan atama yapılır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak aynı Devlet üniversitesinde iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Vakıflarca

kurulan üniversitelerde rektör, mütevelli heyetinin Yükseköğretim Kuruluna teklifi ve Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü üzerine Cumhurbaşkanı tarafından atanır.

Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından (...) atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarının birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek; yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatosunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato

a) Kuruluş ve İşleyişi: Senato rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden, fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

Senato, her öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör, gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
2. Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
3. Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
4. Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.
5. Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
6. Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
7. Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
8. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

a) Kuruluş ve İşleyişi: Üniversite yönetim kurulu, rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

2. Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
3. Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
4. Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
5. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülteler

Fakülte; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur. Fakülte, genellikle her biri en az ayrı bir eğitim programı yürüten bölümlerden oluşur. Bir eğitim programı uygulayan fakültelerde bir bölüm bulunur.

Dekan

a) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevi de sona erer.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse, yeni bir dekan atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,

5. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar.

Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

Görevleri: Fakülte kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,
3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

6. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitüler

Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulurlar. Enstitüler, ana bilim dallarından oluşur. Üniversite ve fakültelerde lisansüstü eğitim bu maksatla kurulan enstitüler tarafından düzenlenir.

Lisansüstü eğitimi düzenleyecek enstitüleri henüz kurulmamış bulunan üniversitelerde, lisansüstü eğitim programları senatolarınca yapılacak yönerge esaslarına göre yürütülür. Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı mevzuatı hükümleri uyarınca yürütülecek uzmanlık eğitimi tıp fakültelerince uygulanır. Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar.

Müdürün, enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer. Müdüre vekâlet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir. Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur. Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Yüksekokullar

Yüksekokullar; ön lisans veya lisans düzeyinde belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Yüksekokullar her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim veya ana sanat dallarından oluşur ve kanunla kurulurlar. Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu, yüksekokul yönetim kuruludur.

Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer. Müdüre vekâlet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile

dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir. Yüksekokul kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okuldaki bölüm, anabilim veya ana sanat dalı başkanlarından oluşur. Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun’la fakülte kurulu ve fakülte kurulu yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Bölümler; fakülte ve yüksekokulların amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün oluşturan ve lisans düzeyini de içeren en az bir eğitim-öğretim, bilim ve sanat dallarında araştırma ve uygulama yapan birimlerdir. Ancak, Tıp, Diş Hekimliği, Eczacılık, Veteriner, Hukuk ve İlahiyat gibi geleneksel olarak lisans düzeyinde bir eğitim-öğretim programı uygulayarak tek tür diploma veren yükseköğretim kurumlarında en çok üç bölüm kurulabilir. Yükseköğretim kurumları içinde bölüm açılmasına, birleştirilmesine veya kapatılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir. Bir diplomaya yönelik eğitim programı uygulamayan, Türkçe, yabancı diller, inkılap tarihi, plastik sanatlar, müzik ve beden eğitimi bölümleri rektörlüğe bağlı olarak da kurulabilir. Bölümler, birbirini tamamlayan veya birbirine yakın anabilim veya ana sanat dallarından oluşur. Bir fakültede veya yüksekokulda aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bir bölümlü fakültelerde dekan aynı zamanda bölüm başkanıdır. Bölüm başkanı, o bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından o bölümü oluşturan anabilim veya anasanat dalı başkanlarının 15 gün içinde verecekleri yazılı görüşlerini dikkate alarak bir hafta içinde fakültelerde, dekanca; fakülteye bağlı yüksekokullar ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine dekanca; rektörlüğe bağlı yüksekokullar ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine rektörce atanır. Dekan atamaları rektörlüğe bildirir.

Bölüm başkanı, bölümündeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir. Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur. Bölüm başkanı fakülte veya yüksekokul kuruluna atılır ve bölümü temsil eder. Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir. Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu bağlı bulunduğu rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar. Bölüm Kurulu; bölüm başkanının başkanlığında, varsa yardımcıları, o bölümü oluşturan anabilim veya anasanat dalları başkanlarından oluşur. Bölüm kurulu, bölüm ile bölüme bağlı anabilim veya anasanat dallarının eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin,

programlarının, araç, gereç ve fiziksel imkânlarından en etkin biçimde yararlanmak için gerekli planların ve işbirliği esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirir. Bölüm kurulunun bu konularda hazırlayacağı öneriler, bölüm başkanının onayından sonra uygulanır.

Anabilim veya Anasanat Dalı

Anabilim veya anasanat dalı, bölümü oluşturan ve en az bir bilim veya sanat dalını kapsayan eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik bir birimdir. Anabilim veya anasanat dallarının kurulmasına, birleştirilmesine veya kaldırılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir. Anabilim veya anasanat dalı başkanı, o anabilim veya anasanat dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri, yardımcı doçent de bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o anabilim veya anasanat dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve bir hafta içinde yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından atanır. Anabilim veya anasanat dalı başkanı olarak atanabilecek öğretim üyesi veya öğretim görevlisi sayısının en çok iki olması halinde, başkan, yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından doğrudan atanır. Atamalar rektörlüğe bildirilir.

Anabilim veya anasanat dalı kurulu, bilim veya sanat dalı başkanlarından oluşur. Anabilim veya anasanat dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda, anabilim veya anasanat dalı kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşur. Anabilim veya anasanat dalı kurulu, ilgili anabilim veya anasanat dalı programlarının planlanması ve uygulanmasında anabilim veya anasanat dalı başkanına görüş bildirir.

Bilim veya Sanat Dalı

Bilim veya sanat dalı, anabilim veya anasanat dalı içinde eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama yapan bir birimdir. Anabilim veya anasanat dallarına bağlı olarak bilim veya sanat dalı kurulmasına ilgili anabilim veya anasanat dalı başkanı, bölüm başkanı ve dekanın ortak önerileri üzerine Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü alınarak üniversite senatosunca karar verilir.

Bilim veya sanat dalı başkanı, o bilim veya sanat dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri, yardımcı doçent de bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o bilim veya sanat dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve bir hafta içinde yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından atanır. Bilim veya sanat dalı başkanı olarak atanabilecek öğretim üyesi veya öğretim görevlisi sayısının en çok iki olması halinde başkan, yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından doğrudan atanır. Atamalar rektörlüğe bildirilir.

Bilim veya sanat dalı kurulu, o bilim veya sanat dalında görevli profesör, doçent, yardımcı doçent ile öğretim görevlilerinden oluşur. Bilim veya sanat dalı kurulu, ders programlarının, araştırmaların hazırlanma ve uygulamaları ile ilgili önerilerini bilim veya sanat dalı başkanına sunar.

Yöneticilerle İlgili Ortak Hükümler

Bölüm, anabilim, anasanat, bilim ve sanat dalları başkanlarının görev süreleri üç yıldır. Süresi biten başkan yeniden aynı usullerle atanabilir. Bölüm başkanları ile yardımcıları devamlı statüde veya devlet memurlarının tâbi oldukları mesai saatlerine ve süresine tâbi olmak şartıyla kısmi statüde olan öğretim üyeleri arasından bu Yönetmeliğin 14; anabilim, anasanat, bilim ve sanat dalları başkanları ile yardımcıları devamlı statüde veya devlet memurlarının tâbi olduğu mesai saatlerine ve süresine tâbi olmak şartıyla kısmi statüde olan öğretim üyeleri, bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından Yönetmeliğin 16. ve 17. Maddelerinde belirtilen esaslara göre seçilir. Gerektiğinde, bir kişide birden fazla yöneticilik görevi, ancak rektörün onayı ile toplanabilir. Dekan gerekli gördüğü hallerde değişik eğitim birimlerinin koordinatörlüğünü yapar. Ancak birden fazla anabilim dalının kapsandığı bölümlerde bölüm başkanı bir anabilim dalı başkanlığını, birden fazla bilim dalının kapsandığı anabilim dallarında, anabilim dalı başkanı bir bilim dalı başkanlığını üstlenebilir. Dekan gerekli gördüğü hallerde değişik eğitim birimlerinin koordinatörlüğünü yapar.

Başkanlık görevinde bir doçentin bulunması halinde bir profesörün, bir yardımcı doçentin bulunması halinde profesör veya doçentin, bir öğretim görevlisinin bulunması halinde ise bir öğretim üyesinin aynı birimde görevlendirilmesi ile başkanlık görevi sona erer. Boşalan başkanlık görevine usulüne göre yeni başkan atanır. Bir birimde başkanlık yapan yardımcı doçentin veya öğretim görevlisinin görev sürelerinin bitiminde başkanlık görevleri de sona erer.

Bölüm, anabilim, anasanat, bilim ve sanat dalı başkanları görevi başında bulunamayacağı süreler için yardımcıları veya öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakırlar. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir başkan atanır.

Anabilim veya ana sanat dalı, bilim veya sanat dalı başkanlıkları boşaldığında, yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan, o anabilim veya ana sanat, bilim veya sanat dalında görevli öğretim üyelerini ve öğretim görevlilerini, boşalmış olan dal başkanını seçmek üzere bir hafta içinde toplantıya çağırır. Seçimler üye tam sayısının yarıdan bir fazlasının katılması ile gizli oyla yapılır. Başkan katılan üye sayısının salt çoğunluğu ile seçilir. Anabilim veya ana sanat, bilim veya sanat dalı başkanlarının seçiminde ikinci tur sonunda salt çoğunluğun sağlanmaması halinde, üçüncü turda en çok oy alan aday seçilmiş olur.

Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevleri

Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevleri, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07/10/1983 tarih ve 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin yedinci bölümde belirtilmiştir.

Üniversite İdari Teşkilatı aşağıdaki birimlerden oluşur:

- a) Genel Sekreterlik,**
- b) Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı,**
- c) Personel Daire Başkanlığı,**
- d) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı**
- e) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı,**
- f) Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı,**
- g) Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı,**
- h) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı,**
- i) Hukuk Müşavirliği,**
- j) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**

Genel Sekreterlik

1. Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur.

2. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.

3. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- a) Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,**
- b) Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,**
- c) Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,**
- d) Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,**
- e) Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,**

- f) Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- g) Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
- h) Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- b) Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santrali, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek.

Personel Daire Başkanlığı

Personel Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- b) Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- c) İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- d) Verilecek benzeri görevleri yapmak.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- b) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri işleri yapmak.
- c) Basın ve grafik işleri ile evrak, yazı, teksir hizmetlerini yerine getirmek.
- d) Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek.
- e) Verilecek benzeri görevleri yapmak.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- b) Mezuniyet, kimlik, burs, mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- c) Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- b) Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- c) Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- b) Baskı, film, videobant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- c) Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- b) Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- a) Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- b) Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- c) Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60.maddesi ile 24.12.2005 tarih ve 26033 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15/c maddesine istinaden 01.01.2006 tarihinde kurulmuştur.

Görevleri;

1. İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.

2. İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
3. Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
4. Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
5. İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
6. Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
7. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
8. İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
9. İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
10. İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
11. Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
12. Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
13. İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
14. Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğü

Hastane bulunan üniversitelerde, Hastane Başmüdürlüğünün görevleri şunlardır:

1. Hastanenin düzenli işlemlerini ve iyi hizmet vermesini sağlamak.
2. Kayıtların düzgün tutulmasını ve benzeri hizmetlerin görülmesini sağlamak.

Fakülte ve Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri

Bir yerleşke yapısı içerisinde yer alan fakülte ve yüksekokullarda, fakülte ve yüksekokul sekreterine bağlı yeteri kadar uzman ve personelden oluşan sekreterlik, fakültenin veya yüksekokulun idari işlerini yürütür.

Merkezi olmayan bir yerleşim düzenindeki fakülte ve yüksekokullar ile üniversite rektörlüğünün bulunduğu şehirden başka şehirlerdeki fakülte ve yüksekokullarda idari yapı aşağıdaki şekilde düzenlenir.

a) Fakülte İdari Teşkilatı ve Görevleri

1. Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
2. Bir fakültede 1.inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
3. Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

b) Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri

1. Yüksekokul İdari teşkilatı, yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur.
2. Bir yüksekokulda, 1'inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına, ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.
3. Yüksekokul sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, yüksekokulun idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

c)Enstitü İdari Teşkilatı Görevleri

Enstitü idari teşkilatı, enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.

Bir enstitüde, 1'inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir. Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler, enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-FİZİKSEL YAPI

Üniversitemiz 6.500 dekar yerleşke alanı, 5.242 dekar tarım alanı, 10.958 dekar ağaçlık alan, 2.300 dekar tarıma uygun olmayan alan olmak üzere toplam 25.000 dekar alana sahip merkez yerleşkesi olup, içerisinde 1 milyon m² yi aşkın kapalı alan bulunmaktadır.

Üniversitemiz alt yapı, derslik ve laboratuvarların teknolojik donanımları açısından oldukça iyi durumdadır. Bireysel çalışma odaları, derslikler ve bilgisayar laboratuvarları öğrenci merkezli eğitime daha uygun hale getirmek için gerekli teknolojik araç-gereçlerle donatılmıştır.

Atatürk Üniversitesi Yerleşkeleri;

Üniversite, yaklaşık 1 milyon m² kapalı alan olmak üzere, toplam 25.000 dekar alana yayılmıştır. Üniversite merkez yerleşkesinde; Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İletişim Fakültesi, Eczacılık Fakültesi, Veterinerlik Fakültesi, Fen Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Turizm Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Hemşirelik Fakültesi bulunmaktadır. Merkez yerleşkede ayrıca Yabancı Diller Yüksek Okulu, Türk Musikisi Devlet Konservatuarı, Sosyal ve Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulları, Araştırma Hastanesi, Enstitüler ve Araştırma Merkezleri bulunmaktadır.

Erzurum'da merkez yerleşkede dışında Eğitim Fakültesi Yoncalık Yerleşkesi ile Halıcılık Eğitim Merkezi yer almaktadır. Ayrıca Oltu'da 2 fakülte ve yüksekokul, Aşkale, İspir, Pasinler, Narman, Şenkaya, Tortum, Horasan ve Hınıs İlçelerinde de meslek yüksekokulları yerleşkeleri bulunmaktadır.

Konukevi 1

Büyük çaplı onarımdan geçirilen konukevi 3 katlı olup 4 süit (2'si kral dairesi), 6 çift, 20 tek olmak üzere 30 oda, 50 yatak kapasitesine sahiptir. Ayrıca havuz ve sauna ile birlikte 120 kişi kapasiteli restoran, 45 kişi kapasiteli kahvaltı salonu ile misafirlerimizin gazete okuyup televizyon izleyebilecekleri bir dinlenme salonu bulunmaktadır.

Konukevimizde 24 saat sıcak su verilmektedir. Tüm odalarda duş, balkon, kablo TV ve Türksat uydu yayını, telefon, mini buzdolabı, kablolu ve kablosuz erişim imkânı sunan internet hizmeti ve 24 saat oda servisi bulunmaktadır. Konukevimizden yılda yaklaşık 3 bin 500 kişi faydalanmaktadır.

Konukevi 2

Büyük çaplı onarımdan geçirilen konukevinde 21 oda ve 32 yataklı olup 2 süit, 6 çift, 13 tek oda bulunmaktadır. Konukevimizden yılda ortalama 4 bin 500 kişi faydalanmakta; ayrıca 24 saat sıcak su verilmekte olup, tüm odalarında kablo TV yayını, dâhili ve harici telefon, mini buzdolabı, çalışma masası, kablosuz internet bulunmaktadır. Konukevinde 200 kişi kapasiteli bir restoran da mevcuttur.

Konukevi 3

2015 yılında hizmete giren konukevi 5 katlı 54 odalı 78 yataklı olan konukevimizde 5 süit, 25 çift, 24 tek oda bulunmaktadır. Konukevimizden yılda ortalama 7 bin 500 kişi faydalanmaktadır. Konukevimizde 24 saat sıcak su verilmekte olup, tüm odalarında kablo TV yayını, dâhili ve harici telefon, mini buzdolabı, çalışma masası, kablosuz internet bulunmaktadır.

Ayrıca 120 araç kapasiteli bir kapalı otoparkımız, 45 kişilik kahvaltı salonumuz ile misafirlerimize hizmet vermektedir.

Konukevi 4 (Atatürk Üniversitesi Başkent Konukevi)

2016 yılında faaliyete geçen konukevi 6 katlı, 33 oda ve 45 yataklı olan birimizde 18 çift, 15 tek oda bulunmakta olup, 24 saat sıcak su verilmektedir. Konukevimizin tüm odalarında kablo TV yayını, dâhili ve harici telefon, mini buzdolabı, kablosuz internet bulunmaktadır. Ayrıca dinlenmek, kitap okumak ve TV izlemek için lobi alanı mevcuttur.

Sağlıklı Yaşam Merkezi

584 m2 alandaki Sağlıklı Yaşam Merkezinde (Fitness Center) 15 adet kondisyon aleti mevcuttur. Ayrıca buhar banyosu, sauna, şok duş ve vitamin bar bulunmaktadır. Spor eğitmenleri nezaretinde plates, tele bant, step dansı ve aerobik sporları yapılmaktadır.

Akademik ve İdari Personel Dinlenme Salonları

3048 m2 alana sahip, dinlenme salonlarımız 2 katlı olup, akademik lokalimizde üç salonumuz bulunmaktadır. İdari personel lokalimiz ise iki ayrı salon olarak hizmet vermektedir. Bina içerisinde 2016 yılında Sanat Evi oluşturulmuştur.

Bowling Salonu

2270 m2 alana kurulu olan 2 katlı Bowling Salonumuzda 8 adet bowling makinesi bulunmaktadır. Salonumuzun 1. katında, 1 adet snack bar, bekleme salonu, çocuklar için oyun salonu, kafe; 2. katında 1 adet air hokey masası,

1 adet langırt oyunu, 6 adet Amerikan bılardo masası, 3 adet üç top bılardo masası, ayrıca 1 adet Vitamin Bar bulunmaktadır.

Kortlar

2709 m2 alanındaki bölgede 3 futbol, 2 basketbol sahası ve 5 tenis kortu bulunmaktadır. Ayrıca yaz aylarında hizmet veren bir de Kort Kafesi mevcuttur. Kortlarımızda turnuva maçları ve çeşitli etkinlikler düzenlenebilmektedir. 2008 yılına kadar 1 futbol, 1 basketbol sahası, 2 tenis kortu ve 1 kafeteryası olan tesisimizin, 2014 yılında kapasitesi 3 futbol ve 2 basketbol sahası, 5 tenis kortu ve 2 kafeye çıkarılmıştır.

Erzurumevi

Daha önceden 479 m2’lik alana kurulan ve otantik Erzurum evlerini andıran “Erzurumevi”, büyük çaplı onarım ve yenileme çalışmalarının ardından düzenlenip daha kullanışlı bir hale getirilmiştir. İki katlı olan Erzurumevi özellikle protokol yemekleri ve gezi amaçlı etkinlikler için kullanılmaktadır.

Çay Bahçesi

Çay bahçesi 240 kişi kapasiteli, açık ve kapalı alanıyla personel, öğrenci ve halka açık bir işletmedir. 2014 yılı itibarıyla tamamen yenilenmiştir.

Lojmanlar

Atatürk Üniversitesinde şu an itibarıyla bulunan lojman sayısı bin 128 adet olup, 40 m2, 70 m2, 80 m2, 100 m2, 115 m2, 130 m2 ve 150 m2'lik daireler bulunmaktadır.

Kampüste hizmet veren kurum ve kuruluşlar

1 adet Postane
 3 adet Banka Şubesi
 Tüm Bankalara Ait Atm'ler
 3 adet Market
 1 adet Mini Market
 1 adet Manav
 1 adet Süt ve Süt Ürünleri Satış Noktası
 3 adet Büfe
 4 adet Lokanta
 6 adet Kafe
 40 adet Kantin
 1 adet Çiçekçi
 1 adet Medikal Market
 1 adet Kadın ve Erkek Kuaförleri

Kültür ve Gösteri Salonları

850 kişilik Kültür Merkezi (A Salonu)
 510 kişilik Nenehatun Kültür ve Gösteri Merkezi 250 kişilik Kültür Merkezi
 300 kişilik Gösteri Sanatları Merkezi
 70'er kişilik 3 adet cep salonu
 1 adet Kültür Merkezi Sergi Salonu
 1 adet Kültür ve Gösteri Merkezi Fuaye Sergi Salonu 1 adet Tiyatro Sahnesi
 3 adet Güzel Sanatlar Sergi alanları
 Güzel Sanatlar Müzesi
 Tüm Akademik Birimlerde 70-150 Kişilik
 Konferans Salonları
 Spor Salonları ve Alanları
 2 Adet Futbol Çim Saha
 4 Adet Futbol Halı Saha
 5 Adet Basketbol Sahası
 5 Adet Tenis Kortu
 1 Adet Olimpik Atletizm Sahası
 1 Adet Voleybol Salonu

1 Adet Hentbol Salonu

1 Adet Uzak Doğu Spor Salonları Salonu 1 Adet Halk Oyunları Salonu

1 Adet Güreş Salonu

1 Adet Jimnastik Salonu

1 Adet Yarı Olimpik Yüzme Havuzu

1 Adet Sağlıklı Yaşam Merkezi

2 Çok Amaçlı Spor Salonu

Yemekhaneler

Öğrenci Yemekhane Sayısı : 4 Adet

Öğrenci Yemekhane Alanı : 8.000 m²

Öğrenci Yemekhane Kapasitesi : 7.000 Kişi

Personel Yemekhane Sayısı : 2 Adet

Personel Yemekhane Alanı : 1.000 m²

Personel Yemekhane Kapasitesi : 1500 Kişi

Öğrenci Yurtları

Merkez yerleşkede ve şehrin muhtelif yerlerinde açılan Kredi ve Yurtlar Kurumuna bağlı yurtlar barınma ihtiyacını büyük ölçüde karşılamaktadır. Yurtlarda öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler yapabilecekleri ortak kullanım alanları mevcuttur.

Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı :2

Anaokulu Alanı :300m²

Anaokulu Kapasitesi :150 Kişi

İlköğretim Okulu Sayısı : 2

İlköğretim Okulu Alanı :18.091m²

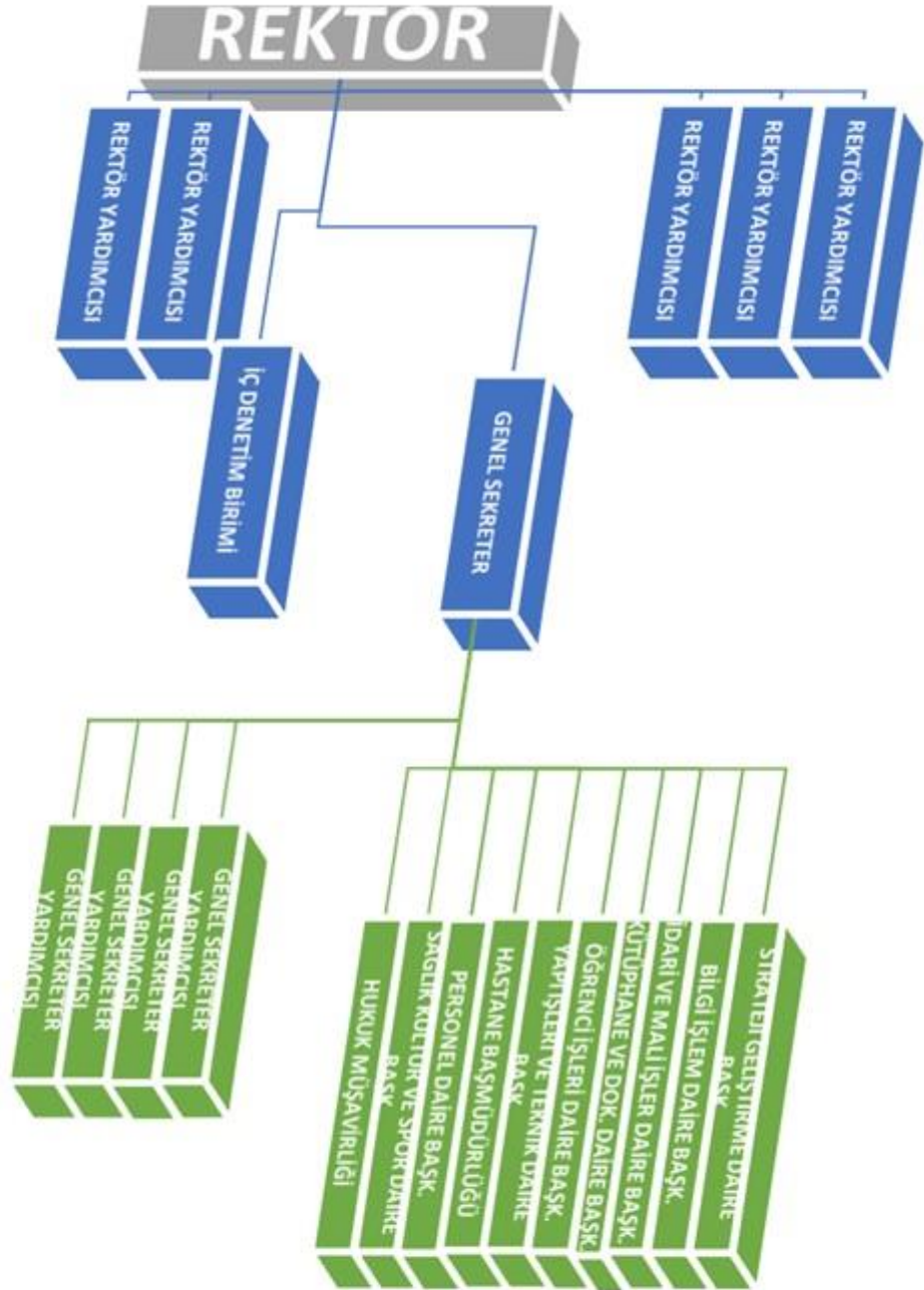
İlköğretim Okulu Kapasitesi:2.600 Kişi

Sağlık Merkezleri

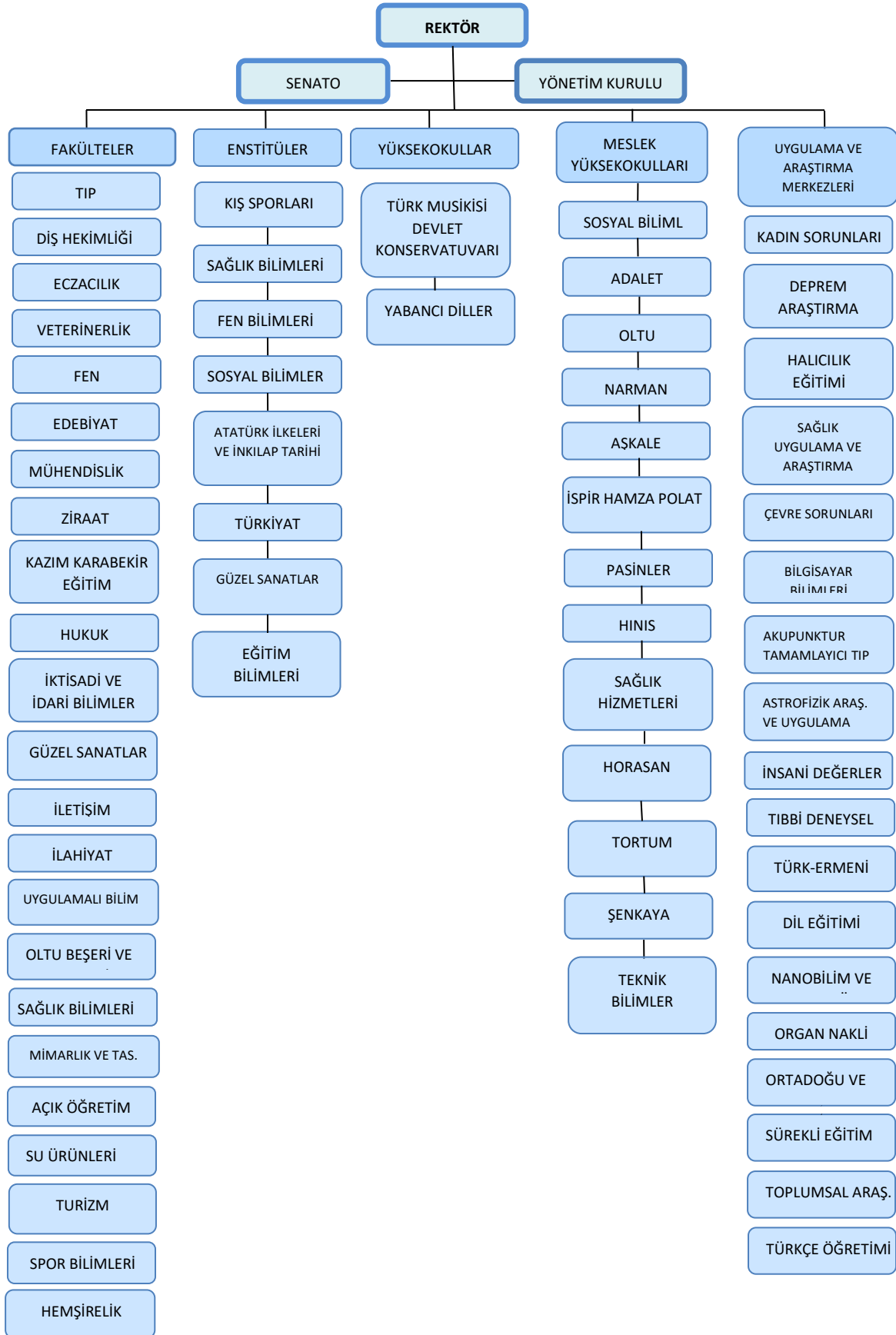
Merkez yerleşkede Araştırma Hastanesi, sağlık hizmeti ve uygulamalı tıp eğitimi verilmektedir. Toplam 1418 yatak kapasiteli olan bu hastanelerimizde yataklı ve ayaktan tanı-tedavi hizmeti sunulmaktadır. Hastanemizde toplam 22 odalı ameliyathane, 25 yetişkin, 8 yenidoğan yatağı olan yoğun bakım, 15 yataklı yanık, 14 yataklı transplantasyon ve 20 yataklı ayaktan hemodiyaliz ünitesi hizmet vermektedir.

2-TEŞKİLAT YAPISI

Atatürk Üniversitesi idari ve akademik teşkilat organizasyon şemaları aşağıda çıkarılmıştır.



Şema 1:İdari teşkilat organizasyon şeması



Şema 2: Akademik teşkilat organizasyon şeması

3-TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

3.1 Bilgi İşlem Kaynakları

Üniversitemizin bilgi işlem alt yapısının kurulumu, idamesi ve işletiminin yanı sıra bilgisayar bilimleri alanında uygulama ve araştırma faaliyetlerini icra etmek üzere Bilgisayar Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Merkez üniversitemizin geneline hizmet vermekte olup sunulan hizmetler aşağıda çıkarılmıştır.

Yazılımlar

- 1- Microsoft Masaüstü ve Sunucu İşletim Sistemleri
- 2- Microsoft Ofis Yazılımları
- 3- Antivirus yazılımları
- 4- Veri Tabanı Yazılımları (Oracle, MySql, MsSql)
- 5- Network Kontrol Yönetim Yazılımı
- 6- Autocad
- 7- Solidworks
- 8- Labview
- 9- Chemcad
- 10- Netcad
- 11- Matlab
- 12- Ansys
- 13- IBM Statistics
- 14- Creo
- 15- Eviews
- 16- Orcad
- 17- Solidcam
- 18- Bilgi Güvenliği Yönetim Sistem Kütüphanesi Yazılımı
- 19- Bilgi Güvenliği Kalite Sistemi Kütüphanesi Yazılımı
- 20- Bilgi Güvenliği Risk Yönetim Sistem Kütüphanesi Yazılımı

Donanımlar

- 1- Aktif Cihazlar
 - a. HP10512 Omurga 2 Adet
 - b. Switchler 22 Adet
 - c. Acces Point 11 Adet
- 2- PaloAlto 5220 Güvenlik Duvarı
- 3- Sentilog 5651 Log Kayıt Cihazı
- 4- Citrix Netscaler 7500, Citrix Netscaler 15030
- 5- Kamera Sistemi Cihazları
- 6- Sunucular
 - a. 30 Adet Fiziksel Sunucu
 - b. 520 Adet Sanal Sunucu
- 7- Depolama Üniteleri
 - a. 2 Adet HP 3 PAR
 - b. 1 Adet EMC 5200 Hukuk Fakültesi

- c. 1 Adet Huawei OceanStore Hukuk Fakültesi
 - d. 2 Adet EMC 5500, 5300 ATABAUM
 - e. 4 Adet NAS Depolama Birimi ATABAUM
 - f. 1 Adet HPE Depolama Ünitesi
- 8- UPS'ler
- a. ATABAUM Sistem Odası 2 Adet 120 kVA
 - b. Hukuk Fakültesi Sistem Odası 2 Adet 60 kVA
- 9- Klima ve Soğutma Üniteleri
- a. ATABAUM Sistem Odası 3 Adet Sanayi Tipi Klima
 - b. Hukuk Fakültesi Sistem Odası 2 Adet Sanayi Tipi Klima
 - c. Dış Hekimli Fakültesi Sistem Odası 2 Adet Sanayi Tipi Klima
 - d. ATABAUM Güç Odası 2 Adet Salon Tipi Klima
 - e. Hukuk Fakültesi Güç Odası 2 Adet Salon Tipi Klima
 - f. Dış Hekimliği Fakültesi 1 Adet

c- Sunulan hizmetler

2022 yılı içerisinde ATA-BAUM bünyesinde yapılan faaliyetler aşağıda ana başlıklar halinde verilmiştir:

Web Tabanlı Yazılım Geliştirme Birimi

1.Yeni portal için aşağıda belirtilen maddeler gerçekleştirilmiştir.

- Araştırma Merkezi, Enstitü, Bölüm, MYO ve Birim sayıları oluşturuldu.
Oluşturulan bu sayfaların,
 - Sayfa içeriklerine göre tasarım oluşturuldu.
 - İstenilen başlıklar doğrultusunda menü kısmı oluşturuldu.
 - Sayfanın içeriğine göre Hızlı Bağlantı linkleri eklenerek aktif hale getirildi.
 - Sayfa içerikleri eski portaldan alınıp yeni portala eklendi.
 - Sayfalara dil seçeneği eklenerek aktif hale getirildi.
 - Sayfaların kullanımından sorumlu olacak personele kullanıcı yetkisi verildi.
 - Footer ve header kısmı sunucudan çekilerek sayfalara entegre edilmiştir.
- 362 birim sitesi açılıp, 360 kullanıcıya yetkilendirme işlemi yapıldı.
- Kullanıcılar için eğitim videoları hazırlandı.
- Portal kullanıcılarına, destek verildi.

2. Toplumsal Duyarlılık Projeleri Sistemi için istenilen yeni talepler ve güncellemeler yapıldı.

Bu talepler:

- Görev alma raporunda, kişinin danışmanlığını yaptığı projelerde gözükmemesi
- Sisteme öğrencilerin giriş yapamaması
- Hakem tarafından revizyon isteğinde bulunulmuş projelerin, tekrardan hakem ataması durumunda projelerin hakeme düşmemesi
- Danışman projeyi onaylarken iban bilgisinin gözükmemesi
- Silinen projelerin sistemde gösterilmemesi

- Proje görüntülemelerinde, raporlar ekrana yanlış basılmaktadır. (Yönetici panelinin içindeki proje raporları boş.)
- Danışmanın, iban bilgisi girmediği durumda, projeyi onaylama işlemini gerçekleştirmemeli
- Talep yönetimi kısmında arama motorunun bulunması
- “Harcama Bilgisi Giriş Ekranı”, “Diğer Talepler” olarak değiştirilmesi ve sadece açıklama satırının bulunması
- Takım değişikliği talebinde kişi ekleme esnasında sistemin hata vermektedir.
- Takım değişikliği onay ekranında modal kapanmamaktadır.
- Proje silme işleminden sonra modal kapanmamaktadır.
- Sil butonunda sıkıntı bulunmaktadır.
- Taleplere, Onay/Red verilirken rapor kısmı bulunsun ve neden Onaylandığı/Reddedildiği rapor kısmında yazsın.
- Hakeme atanan proje doğrudan işlem yapıya açık olsun.
- Komisyon reddi sistemde gözükmemektedir.
- Proje tamamlandı gibi eksik, reddedildi seçenekleri gözükmesi
- Başvuru ekranında fakülte ve bölüm bilgisi girilebilmesi

3. Web tabanlı yazılım sistemi olan (Akademik Performans & Atama) “atama.atauni.edu.tr”

hazırlanıp hizmete sunuldu.

4. Atatürk Üniversite’nin internet sayfasında (“atauni.edu.tr”) yeni istenilen talepler gerçekleştirildi.

5. PDRUYAM web tabanlı yazılım sistemi için istenilen talepler gerçekleştirildi.

6. Web tabanlı yazılım sistemi olan “aks.atauni.edu.tr” hazırlanıp hizmete sunuldu.

7. Web tabanlı yazılım sistemi olan “uzemdb.atauni.edu.tr” hazırlanıp hizmete sunuldu.

8. Web tabanlı yazılım sistemi olan “db.atauni.edu.tr” için istenilen güncellemeler gerçekleştirildi.

9. Yeni portal sisteminin kullanımı hazırlanan eğitim videoları için “birimler.atauni.edu.tr” sayfası hazırlanıp hizmete sunuldu.

10. <https://www.cimsymposium.org/> Besim YILDIRIM kongre web sitesi yapıldı.

11. Uluslararası Şehriyâr -Dil ve Edebiyat- Sempozyumu" web site yapıldı. (<https://diledbsemp.atauni.edu.tr/>)

12. Göç Olgusunun Modern Arap Edebiyatında Etkileri- Sempozyumu" web site yapıldı. (<http://gocolgusu.atauni.edu.tr/>)

13. Uluslararası Günümüz Dil-Edebiyat ve Filoloji Araştırmalarında Yenilikçi Eğilimler: Kuram, Yöntem ve Teknikler - Sempozyumu" web site yapıldı. (<http://filedbsemp.atauni.edu.tr/>)

14. Açık Eğitim Kaynakları web sitesi iki dil’de yapıldı. (<https://aek.atauni.edu.tr/>)

15. Atatürk Üniversitesi Beşeri ve Sosyal Bilimler Kongresi web sitesi yapıldı. (<https://besos2022.atauni.edu.tr>)

16. Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü "Palandöken Uluslararası Yara Bakım Kongresi" web sitesi yapıldı. (<https://ybk2021.atauni.edu.tr/>)

17. Toplumsal Duyarlık Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi birimin web site için istenilen düzeltmeler yapıldı. (<https://tdm.atauni.edu.tr/>)

18. Klinik Araştırmalar ve İnovasyon Sempozyumu web sitesi yapıldı. (<https://avrsyatbk.atauni.edu.tr/>)

19. "MAXQDA 2022 Uygulamalı Fenomenolojik Araştırmalar"(Edebiyat Fakültesi) Metodoloji form yapıldı.

20. "Temel İstatistik"(İlahiyat Fakültesi) Metodoloji form yapıldı. SODEII 2021 web site + Openconf
21. Hastane web sitesine iletişim form yapıldı.
22. Eduram Web sayfası yapıldı.
23. iscdfams.atauni.edu.tr web sitesine Openconf Kuruldu.
24. Uluslararası Sosyal Bilimlerde Kadın Çalışmaları Sempozyumu web sitesi yapıldı(<https://kadincalismalari2022.atauni.edu.tr/>)
25. Doğu Anadolu Kariyer Fuarı web sitesi yapıldı. (<https://dakaf2022.org/>)
26. Uluslararası Hipnodonti Kongresi web sitesi yapıldı. (<https://hipnodonti2022.atauni.edu.tr/>)
27. İkinci Tıp ve Sağlık Alanında Girişimcilik ve İnovasyon Öğrenci Kongresi web sitesi yapıldı. (<https://sagliktainovasyon22.atauni.edu.tr/>)
28. Diyabet (Şeker) Hastalığı web sitesi yapıldı. (<https://dabe2022.atauni.edu.tr/>)
29. E-Bülten web sitesi yapıldı. (ataunibulten.atauni.edu.tr)
30. Kurumsal İletişim Direktörlüğü web sitesine salonlar takvimi yapıldı. (<https://kid.atauni.edu.tr>)

Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Birimi

1. Diğer personel işlemleri sayfasına sendika üyeliği için alan eklenerek 696 KHK ile kadroya geçirilen işçilerin sendika üyeliği olup olmadığına bağlı olarak izin hak edişleri(Yıllık İzin, Babalık İzni vd.) ÜBYS'ye entegre edildi.
2. 4B sözleşmeli personel ve yabancı uyruklu personel için izin işlemleri memurlardaki izin hak edişinde olduğu gibi ayarlandı. Babalık izni, evlilik izni, ölüm izni, mazeret izni gibi izinler yabancı uyruklular içinde düzenlenebilir hale getirildi.
3. Lojman başvurularına işçilerinde katılabilmesi için kişisel memur işlemleri sayfasında aile bireyleri sekmesi tüm personelin girişi için aktif edildi.
4. Diğer personel işlemleri sayfasına filtreleme seçenekleri eklenerek personel daire
5. başkanlığının, sigortalılar şubesinin ve emeklilik şubesinin istenilen filtreye göre rapor alması sağlandı.
6. Etkinlik takip sisteminden oluşturulan belgelerde Kurumsal İletişim Direktörlüğünün uygun gördüğü muhatapların otomatik olarak eklenmesi sağlandı.
7. İzinli personel listesinin memurlarda ve akademisyenlerde olduğu gibi işçiler, yabancı uyruklular ve 4B sözleşmeliler için de alınabilmesi sağlandı.
8. Kişisel verilerin korunması kanunu kapsamında kişilerin kimlik numaraları sansürlenerek ilk ve son iki hanenin görünmesi sağlandı.
9. Üniversite içi kapılardan geçişin kişilerin risksiz olma durumuna göre sağlanması için HES kodu giriş sayfası ve birim amirlerine aşısı eksik olanlar için belli bir süre muafiyet verebilecekleri sayfa aktif edildi.
10. Avesis için birim bazında personel bilgilerine erişmeye imkân tanıyan yeni servis metodu yazılarak verilerin entegrasyonu sağlandı.
11. Atatürk Üniversitesi Araştırma Hastanesi için personel bilgilerini içeren servis metodu yazılarak verilerin entegrasyonu sağlandı.
12. Görevli İşlemler Sistemi için personel bilgilerini içeren servis metodu yazılarak verilerin entegrasyonu sağlandı.
13. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında ÜBYS'ye girişlerde izin işlemlerinde aydınlatma metni ve açık rıza metni onaylarının alınması sağlandı.
14. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında sisteme kayıtlı ve kaydolacak kişilerin görünmemesi gereken bilgileri kaldırıldı.

15. Mernisten sorgulama yapmanın sadece kimlik numarasına değil doğum tarihine de bağlanması üzerine ÜBYS’de gerekli alanların güncellendi.
16. Ders Yüğü Bilgi Yönetim Sistemi, Ders Bilgi Sistemi ile entegre edildi.
17. Ders Yüğü Bilgi Yönetim sisteminde, Ders Bilgi Sisteminde online verilen dersler için en az 3 içerik yüklenmesi gerekmektedir. Yüklenen içeriklere göre Ders Yüğü Bilgi Yönetim sisteminde haftalık ders saatlerinin hesaplanması yapıldı.
18. Ders Bilgi Sisteminde uzaktan eğitim derslerinde haftalık 1 tanesi Canlı Ders olmak üzere en az 4 eğitsel içerik, yüz yüze derslerde haftalık en az 3 eğitsel içerik yüklenmesi gerekmektedir. Ders Bilgi Sisteminde bu şartlar sağlanmıyorsa Ders Yüğü Bilgi Yönetim sisteminde dersler turuncu görünür ve ek ders saatinde hesaplamaya dahil edilmez. Bu şartlara göre Ders Bilgi Sistemi ile entegre yapıldı.
19. Ders Yüğü Bilgi Yönetim Sisteminde sınav formları ve ders programlarının pozisyona göre EBYS Gönderilmesi yapıldı.
20. EYP 2.0 entegrasyonu tamamlandı.
21. OBS için Belge Url ve Dilekçe oluşturma servisleri tamamlandı.
22. EBYS İstatistik sayfası yenilendi.
23. Şirketler sayfasına Mersis No eklendi.
24. E-İmza başvurularında kullanılan sayfada düzenlemeler yapıldı.
25. Türk Kep Gelen İleti entegrasyonu tamamlandı.
26. EGA servisleri ile yapılan Ptt Kep entegrasyonu tamamen kendi yazılımımız üzerinden çalışması tamamlandı.
27. Elektronik imzanın EGA yerine ATABAUM Signer ile imzalanması tamamlandı, Zaman damgası servisi tamamlandı.

Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi Birimi

Öğrenci Bilgi Sistemine portfolyo modülü eklenmiştir. Bu modül sayesinde öğrenciler online bir CV hazırlamış olacaklardır. Eğitim hayatları süresinde

1. Edindikleri yetkinlikleri bu modüle kaydeden öğrenciler danışmaları tarafından da takip edilebileceklerdir.
2. Öğrenci Bilgi sisteminde öğrencilerin YÖKSİS’te bulunan Atatürk Üniversitesi eğitim bilgilerine yönelik (mezun, ayrılmış ve devam ediyor) verilerin entegrasyonu sağlandı.
3. ÖBS üzerinden Eğitim/Öğretim menüsü içerisinde bulunan Ders Bilgi Paketine girilen ders içerikleri ile birlikte ilgili dersin öğretim üyesi kendi dersine yönelik ders izlencesi oluşturabilmektedir.
4. Üniversitemiz öğrencilerinin; kayıt dondurma, kendi isteği ile ilişik kesme, başka bir üniversiteye yatay geçiş yapmak için ilişik kesme taleplerinin Öğrenci Bilgi Sisteminden alınabilmesi için gerekli çalışmalar tamamlanmıştır.
5. Üniversitemiz bünyesinde yer alan programlara kayıtlı engelli öğrencilerimiz için yapılan çalışmalar kapsamında Öğrenci Bilgi Sisteminde yer alan metinlerin daha büyük puntolarda görüntülenmesine yönelik düzenlemeler yapılmıştır.
6. Öğrenci disiplin işlemleri ile ilgili işlem birliği sağlanması amacıyla veri girişi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesine alınmış olup, birimlerde yürütülen ve sonuçlanan disiplin soruşturmalarına bağlı olarak verilen cezalar tek merkezden Öğrenci Bilgi Sistemine kaydedilmekte ve servisler aracılığı ile YÖKSİS’e gönderilmektedir.
7. Askerlik çağında olan erkek öğrencilerin askerlik sevk & tecil ve tehir işlemleri ile ilgili olarak askerlik erteleme (tecil & tehir) taleplerinin YÖKSİS servisleri aracılığı yapılması, bu taleplere bağlı olarak ilgili askerlik şubelerinden alınan sonuçların sayfada gösterimi sağlanmıştır.
8. Öğrenci Bilgi Sisteminde öğrenci kulüplerinin oluşturulması ve faaliyetleri yürütebilmeleri için gerekli modül eklendi. Bu modül sayesinde öğrenciler öğrenci kulüpleri bilgilerine ulaşabilecek ve faaliyetlerini OBS üzerinden sürdürebileceklerdir.
9. Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde ders birleştirme modülü eklenmiştir. Bu modül sayesinde

farklı sınıflarda verilen dersler için yüklenen dokümanlar verilen ödevler kapsamında tek bir ders altında işlem yapılabilir.

10. Ders Bilgi Sisteminde öğrencilerden istenen ödevlerin intihal raporuyla birlikte yüklenmesi sağlanmaktadır. Bu modül dersi veren öğretim üyesine değerlendirme yaparken daha sağlıklı bir bakiş açısı kazandıracaktır.
11. Müfredatlar teke düşürüldü.
12. ÜNİP, protokol ve milli sporcu lisansüstü başvurularının mevcut tercihli sistemle birleştirildi ve yerleştirmeleri sistem tarafından yapılmaya başlandı.
13. Öğrenci transkriptleri YÖKSİS le senkronize edildi.
14. Fakültelerdeki Öğrenci işleri bürolarının kapatılması sebebiyle iş dağılımı yeniden düzenlendi ve ÖBS üzerinde bu yeni dağılıma göre gerekli olan yeni modüller/değişiklikler yapıldı.
15. Kapatılan Birim/Programlardaki öğrenciler yeni açılan birim/programlara aktarım işlemleri yapıldı.
16. TÖMER öğrencileri için not girme ile alakalı çeşitli sayfalar yapıldı.
17. Dersler için derslerin öğrenme çıktısı ile program çıktısı ilişki matrisi yapıldı.

Sistem Birimi

1. Sistem odalarının (Hukuk, Baum) yıllık rutin Klima bakımları yapıldı.
2. Baum sistem odasında tadilat işlemleri yapılmıştır.
3. UPS'lerin yıllık rutin bakımları yapıldı.
4. UPS sistemine bağlı olan toplam 82 adet akü değiştirildi.
5. Bazı sanal sunucuların disk kapasiteleri artırıldı.
6. Ansys, Labview, Chemcad, Nvivo, Endnote, Autocad yazılımlarının lisansları yenilenerek, akademik personelin ve öğrencilerimize hizmet vermeye devam etmesi sağlandı.
7. Uzaktan eğitim sürecinde kaliteli hizmet vermek ve çeşitli hizmetlerin sağlanması amacı ile 15 adet sanal sunucusu oluşturuldu.
8. Uzaktan eğitim derslerinin Online olması ile birlikte veri merkezimize takviye edilen DELL EMC 5500 disk değişimi yapılarak genel sistem bakımı yapılmıştır.
9. Simufact yazılımı satın alınmıştır.
10. Lenovo 3850 X6 sunucuya IO Book kartı satın alınmıştır.
11. Sunucu & Storage ihalesi için gerekli alt yapı ve teknik çalışmaları yapılmıştır.
12. 2021 İç Denetim BGYS Bilgilerinin tamamlanması
13. Mail ve Anti-Spam takibi
14. Kenar Anahtarların yazılım güncellemeleri
15. Güvenlik cihazı Takip, Güncelleme ve Konfigurasyonları
16. DNS (İç ve Dış) Sistem Günlüklerinin (Log) SIEM ile entegrasyonu
17. SIEM Log Takip, Güncellenme ve Raporlarla ilgili çalışmalar
18. Radius sunuclarının güncellenmesi, Wi-Fi ve Mobil Cihazlar için eduroam-CAT geçişinin tamamlanması
19. Siber Güvenlik ve Olaylara ait Belgeler ve Prosedürlerin tamamlanması
20. İSO 27001 belgesi için sistem odasında revizyon yapıldı.
21. KVKK eğitimi alınmıştır.
22. Ağ kayıt sistemi devreye alınmıştır.

Network ve Donanım Birimi

1. Üniversite içerisindeki tüm kameraları tek bir yapı altında toplayarak marka model gözetmeksizin takılan tüm ONVİF destekli ip kameraları çalıştıran KAMERA UPGRADE işlemi.

2. Veteriner Fakültesi yeni ACİL binasının network ihtiyaçlarının giderilip çalışır vaziyette bırakılması. (4 Adet Switch 16 Adet Access Point)
3. Fen Fakültesi yeni biyoloji bölüm binasının network ihtiyaçlarının giderilip çalışır halde bırakılması. (1 Adet Switch 4 Adet Access Point)
4. Çevre Mühendisliği Laboratuvarı yeni merkezi için 1 Adet switch koyularak network işlemleri yapılmıştır.
5. Genel Sekreterlik ve Personel Daire Başkanlığı katında ki genişlemelerden dolayı mevcut yapıya ek olarak 5 adet Access Point ve 1 adet switch takılarak genişletilmiştir.
6. Aşkale MYO da kullanılması için 14 Adet Access Point ve 3 adet Switch takılarak mevcut yapı güncellenip büyütülmüştür.
7. Oltu MYO için 4 adet Access Point takılarak öğrencilerin ders gördüğü koridorda internet hizmeti sağlanmıştır.
8. Yıl içerisinde tüm Fakülte, MYO, Enstitü, Daire Başkanlıkları, Araştırma merkezleri vb. tüm birimlerde arızalanan 78 adet switch ve 45 adet Acces point yenileriyle değiştirilmiştir.
9. İlçe MYO ve İlçe Fakültelerin canlı derslerde yaşana yoğun network trafiğinden dolayı Ulakbimden alınan Metro uçlarının hızları en az iki katına çıkartılmıştır.
10. Üniversite içerisindeki kurumumuza ait olmayan tüm ticari amaçla kullanılan Fotokopi ve Kantin işletmeleri için ek internet hizmeti verilmeye başlanmıştır.
11. Lojmanlarda kullanılmak üzere yeni yapı olan VDSL (maksimum 100Mb/s hıza ulaşabilen) hizmetini sınırlı abone ile devreye alınarak gerekli kurulum ve monitoring işlemleri yapıldı. 28 Aktif kullanıcı ile sorunsuz çalışmaktadır.
12. Mevcut tüm üniversitemizde kullanılan ULAKNET internet hizmetinin bant genişliği ve hız kapasitesi 2.5 GB/s dan, 3.5 GB/s a çıkartılmıştır

Eğitim Faaliyetleri

1. Bilişim alt yapılarının güvenlik açıklarının tespit edilmesi için yapılan testlere penetrasyon yani sızma testleri denilmektedir. Bu açıklıklar bilinerek önceden tedbir alınması ve kötü niyetli kişilerin bilişim alt yapılarımıza zarar vermesi ve bilgilerimize erişmesini engellemek için Network, Web Yazılım Geliştirme, ÖBYS ve ÜBYS personellerimiz penetrasyon testi eğitimi almıştır. Eğitim sonrasında gerekli sızma testleri yapılmıştır.
2. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı adına ISO 27001 ve ISO 9001 sertifikası almak için müracaat edilmiş ve bu yönde bir danışmanlık firmasından da hizmet alınmıştır. Süreç için gerekli hazırlıklar yapılmış ve denetim için başvuru tamamlanmıştır. Denetim iki aşamada gerçekleştirilmiş ve 1. aşama denetiminde dokümanlarımız incelenmiştir. 2. aşama denetiminde ise detaylı doküman incelemesi yapılmış ve süreçler denetlenmiştir. Her iki aşamadan da denetimde minör hatalar çıkmış ve bunlar DÖF (Düzenleyici ve Önleyici Faaliyetler) açılarak giderilmiştir. Sertifika için gerekli şartlar sağlanmış ve TÜRKAK tarafından onaylanan ISO 27001 ve ISO 9001 sertifikaları yenilenmiştir.
3. BAUM da bulunan 301 numaralı sınıf, uzaktan eğitim sırasında bilgisayarı ve interneti olmayan öğrenciler için sınav haftalarında kullanıma açılmış ve gerekli faaliyetler yürütülmüştür.

Fiziksel İyileştirmeler

1. Ofislerde oluşan çeşitli fiziksel sıkıntıların sistem odasını tehlikeye atabileceği ön görülmüş ve bu yüzden ofislerde çeşitli yapı çalışmaları yapılmıştır. Diğer taraftan altyapı sorunları nedeniyle kantin ve WC'lerde de çeşitli yapı çalışmalarına başlanmıştır.
2. Birimimizde bulunan depolardan Network birimine ait olan depoda da çeşitli düzenlemeler yapılmış ve daha kullanılabilir bir hale getirilmiştir.

3. Atatürk Üniversitesi Kurumsal İletişim Direktörlüğü'nün yapmış olduğu çalışmalar doğrultusunda bina girişinde bulunan tabelalar değiştirilmiş ve önceden kullanılan logolar kaldırılmıştır.
4. ATABAUM çeşitli fuar ve etkinliklerde tanıtımlarının yeterli düzeyde yapılması için tanıtım ürünleri (roll-up, afiş, kırlangıç, animasyon filmi, kalem vb.) satın alınmıştır.
5. ATA-BAUM binasında bulunan ofislerden web yazılım geliştirme, sistem ve OBYS birimleri kartlı geçiş sistemine sahiptir. Diğer birimlerin bulunduğu ofisler ise anahtar kilit sistemine sahiptir. Tüm birim ofislerine ait kilitler değiştirilmiş yedek anahtarlar yaptırılmış ve yönetim birimi için master anahtarlar yaptırılmıştır.

3.2 Kütüphane Kaynakları

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, ülkemizin sosyal, kültürel, bilimsel ve ekonomik yönden kalkınmasına katkı sağlayacak olan yetişmiş insan gücünü sağlamak amacıyla öğretim elemanları, öğrenciler, idari personel ve üniversite dışından gelen araştırmacıların eğitim öğretim ve araştırmalarında destek olmak için, basılı ve elektronik ortamdaki bilgiyi seçme, sağlama, düzenleme, hizmete sunma ve koruma işlemlerini yerine getirmektedir.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Yazılımlar ve Bilgi Erişim Sistemleri:

Yazılımlar ve Bilgi Erişim Sistemleri-2021

Kullanım Alanları	Yazılım / Program
Otomasyon (İşletim) Sistemi	YORDAM Kütüphane Otomasyon Bilgi ve Belge Erişim Sistemi
Veritabanları Toplu Tarama Motoru	SUMMON Elektronik Kaynaklar Toplu Tarama
Kurumsal Arşiv İşletim Sistemi	Dspace Kurumsal Açık Erişim Platformu
KİTS İşletim Sistemi	KİTS Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi
Belge Sağlama İşletim Sistemi	TÜBESS Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi
Belge Yönetim Sistemi	ÜBYS Üniversite Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi
Toplam	6

Kütüphane Kaynakları :

Basılı Kitap Sayısı	210.020
Yazma Eser Sayısı	3.000
Basılı Dergi	4.400

Elektronik Kitap Sayısı (Tam Metin)	255358
Elektronik Dergi Sayısı (Tam Metin)	65.000
Elektronik Tez Sayısı (Tam Metin)	5.600.000
Abone Veri Tabanları	21
ULAKBİM Veri Tabanları	45
Toplam Veri Tabanı Sayısı	66
Atatürk Üniversitesi Tezleri	16.465
Görsel (CD, DVD)	414

Mevcut Koleksiyonun Yazı Diline Göre Dağılımı :

Türkçe Kitap Sayısı	Osmanlıca Kitap Sayısı	İngilizce Kitap Sayısı	Diğer Dillerdeki Kitap Sayısı
139933	30.769	26.070	13.248

Teknolojik Kaynaklar :

Cinsi	Adet
Masa Üstü Bilgisayar	75
Fotokopi Makinası	2
Yazıcı	6
Tarayıcı	5
Televizyon	1
Projeksiyon Cihazı	1
Barkod Okuyucu	4
Elektronik Geçiş Turnikesi	10
Faks	1
Gece Görümlü Kamera	69
Kamera Kayıt Cihazı	4
Self-check Cihazı	2

Sunulan Hizmetler

İdari Hizmetler:

1. Sekreterlik, yazı işleri ve arşiv hizmetleri,
2. İnsan kaynakları yönetimi,
3. Stratejik planlama, istatistik, raporlama ve değerlendirme,
4. Bütçe planlaması çalışmaları

5. İhtiyaç maddeleri, araç-gereç ve malzeme temini,
6. Bina temizlik, bakım ve onarım ve tamirat işleri,
7. Güvenlik, yönlendirme ve vestiyer hizmetleri,
8. Bilgisayar ve donanımlarının bakımı, takibi ve onarımlarının yaptırılması,
9. Ciltleme ve onarım hizmetlerini gerçekleştirir.

Teknik Hizmetler:

Satın Alma ve Bağış Yoluyla Materyal Sağlama İşlemleri :

2022 yılında kullanıcılar ve araştırmacılar tarafından talep edilen her türlü bilgi ataryalinin kütüphane koleksiyonuna satın alma yoluyla katılmasına özen gösterilmiştir. Kişi ve kurumlardan gelen bağış yayınlar ve üniversitelerden gelen dağıtım yayınları kütüphanemiz hizmet politikasına uygun olarak, bu kapsamda tanımlanan iş süreçleri gerçekleştirilmiştir. Sayısal veriler aşağıda verilmiştir.

2022 Yılında Kütüphaneye Sağlanan Materyaller

Materyal Türü	Satın	Bağış / Dağıtım	Toplam
Kitap	2204	926	3.130
Dergi	---	60	60
Veritabanı	---	---	0
Tez	---	558	558

Kataloglama ve Sınıflandırma İşlemleri

Satın alınan, bağış veya dağıtım olarak gelen kitaplara, dergilere ve tezlere kısa sürede erişim ve kullanım sağlamak amacıyla; düzenli ve sistemli kataloglama ve sınıflama işlemleri 3 personel tarafından yapılmaktadır. 2022 yılında kütüphanemizde 3.100 adet basılı kitabın, 558 adet basılı tezin veri kaydı yapılmış, hatalar düzeltilmiş, eksik kayıt alanları eklenerek teknik işlemleri (kaşe, barkod, kitap sırtı etiket, koruma bandı ve güvenlik bandı) gerçekleştirilerek raf düzeni sağlanmış ve hizmete sunulmuştur.

Otomasyon Sistemi

Kütüphane teknik hizmetleri ve okuyucu hizmetleri YORDAMBT 15.0 Kütüphane Otomasyon Programı kullanılarak gerçekleştirilmektedir.

Uzaktan Erişim

Merkez kütüphanemize ait web sayfasında değişiklikler ve eklemeler yapılmıştır. Elektronik kaynaklara kampüs dışından erişim için, Proxy ayarları yapılandırılır veya “VETİS” e-Kütüphane Portalı kullanılarak uzaktan erişim sağlanır.

Sürelili Yayınlar

2022 yılında 62 başlık basılı süreli yayın koleksiyona eklenmiştir

Seçme, Deneme ve Değerlendirme Çalışmaları

Elektronik ortamlardan bilgi erişim hizmetleri (internet üzerinden bilgi erişim araçları ve kullanımları vb.) ile elektronik araç – gereçler yardımıyla kullanılabilen veya elektronik ortamda çevrimiçi (online) olarak erişilebilen materyal ve yayınların (veri tabanları, e-kitaplar, e-dergiler vb.) seçimi, satın alınması, kullanıma sunulması, veri tabanlarının deneme ve abonelik erişimlerinin sağlanması ve denetlenmesi, ücretsiz olarak

erişilebilenlerin tespit edilmesi, duyurulması, kullanım durumlarının tespiti ve değerlendirilmesi çalışmaları yürütülmüştür.

Bu çalışmalar:

- Veri tabanı alımlarının en ekonomik şekilde sağlanabilmesi için işbirliği çalışmalarını geliştirme,
- Abone olunacak olan veri tabanlarının lisans anlaşmalarını gözden geçirme
- Abone olunan veri tabanlarından en iyi şekilde faydalanılabilmesi için veri tabanları ile ilgili gerekli duyuruları yapma,
- Yeni çıkan veri tabanlarının araştırmacıları tanıtılması ve faydalanılmasını sağlamak amacıyla deneme amaçlı kullanım çalışmalarını yapma,
- Veri tabanlarının düzenli erişimde olup olmadıklarını kontrol etme,
- Veri tabanlarının kullanımı ve sorunlar hakkında araştırmacıları bilgilendirme ve rehberlik
- Ücretsiz veri tabanlarının kütüphanemiz web sayfasından erişimin sağlama
- Abone olunan veri tabanlarının belirli aralıklarla istatistiklerinin alınması ve kullanımlarının yakından takip edilmesi ve bu verilerin abonelik yenilemelerinde değerlendirilmesi işlemleri kapsamında yürütülmüş çalışmalardır.

Abonelik, Satın Alma ve Bağlantı İşlemleri

Üniversitemiz bütçe olanakları çerçevesinde 2022 yılında 18 adet veri tabanı elektronik ortamda kullanılmıştır.

Satın ve abonelik seçenekleriyle 2022 yılı erişilebilen tüm elektronik kaynaklar listesi :

S.No	Veri tabanı Adı
1	ACS (American Chemical Society)
2	AIP (American Institute Of Physics)
3	APS (American Physical Society)
4	CAB Abstracts
5	ASCE
6	Wiley
7	Clinical Key
8	DeepKnowledge (Uzaktan erişim)
9	Drama Online
10	Library Thing Book Cover Widget Package
11	EBSCOhost (26 Adet veritabanı mevcut)
12	EJS (Electronic Journal Services)
13	Emerald Premier e-journal
14	HeinOnline
15	Hiperkitap
16	HukukTürk
17	IEEE
18	InCites
19	Ithenticate
20	İntihal Net
21	JSTOR Archives Journal Content
22	MathSciNet
23	Mendeley
24	OVID - LWW
25	ProQuest Central
26	ProQuest Dissertations and Theses Global
27	ScienceDirect: Subscribed Content
28	Scopus (Elsevier)
29	SOBIAD (Sosyal Bilimler Atıf Dizini)
30	Springer e-Books
31	Springer Link
32	Springer Nature
33	Summon Federe Arama Motoru
34	Taylor and Francis
35	Taylor and Francis E- Books
36	Thieme - Connect
37	TSE (Türk Standartları)
38	Turnitin
39	Uptodate
40	Web of Science

Web Sayfası Hizmetleri

Kütüphanenin amacına, hedeflerine ve görevlerine uygun bir biçimde hizmetlerinin internet ortamından erişilebilir hale getirilmesi, internette dağınık bilgiye düzenli erişimin sağlanması amacıyla hazırlanan web sayfası yenilenmiştir. Web sayfasında eklemeler ve değişiklikler yapılarak daha işlevsel hale getirilmiştir.

Kullanıcı Hizmetleri:

Danışma ve Eğitim Hizmetleri

Kütüphaneye gelip bilgi arayan kullanıcılara, kütüphane içi ve dışı kaynaklardan yararlanarak, faydalı olacak bilgilerin en kısa sürede bulunması faaliyetidir. Bu faaliyet kapsamında; Merkez Kütüphanenin hizmet verdiği her türlü kullanıcı grubunun bilgi gereksinimlerine yönelik bilgilendirme, yönlendirme yapılmakta ve talep doğrultusunda eğitim ve tanıtım desteği verilmiştir.

Kütüphane Kaynak ve Hizmetleri Tanıtımı (Oryantasyon)

Eğitim öğretim yılı başlangıcında ve yıl içerisinde öğrenci ve araştırmacılara yapılmaktadır.1. sınıf öğrencilerine yapılan eğitimlerde kütüphane ve kaynakların tanıtımı yapılmış ve kütüphane otomasyon sisteminin kullanımı öğretilmiş, hizmet ve olanaklar anlatılmıştır.

Belge Sağlama Hizmetleri

Araştırmacılar konuları ile ilgili elektronik kaynaklara yönlendirilmekte ve kaynakların kullanımı ile ilgili ilgi verilmiş, bilimsel yayınlara erişimlerinde yardımcı olunmuştur.

Dolaşım ve Koleksiyon Yönetimi Hizmetleri

Kütüphane koleksiyonunun kütüphane dışında kullanımını sağlamak için Kütüphane Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri gereğince üye kaydı, materyallerin ödünç verilmesi, istenilmesi halinde süre uzatmalarının yapılması, ödünç verilen materyallerin takibi ve iadesi işlemleri, geciktirilen materyaller ile ilgili işlemler, kütüphaneden ilişik kesme işlemleri vb. çalışmaları başarıyla ve aksaksız yürütülmüştür.

Kütüphaneler Arası İşbirliği Hizmetleri

Genel olarak üniversite personelleri kendi kütüphanelerinde bulunmayan kitaplar için, “Üniversite Kütüphaneleri Arası İşbirliği” çerçevesinde kütüphaneleri aracılığıyla diğer üniversite kütüphanelerinin ödünç verme hizmetlerinden KİTS ve TÜBESS aracılığıyla yararlanabilirler.

Tablo. 2021 KİTS İşlem Sayıları

	Kitap	Makale
Ödünç Alma	121	27
Ödünç Verme	83	1
Toplam	204	28

Tablo. 2021 TÜBESS İşlem Sayıları

	Tez
Ödünç Alma	84
Ödünç Verme	65
Toplam	149

Tarama Terminallerinden Yararlandırma, Salon Kontrol ve Denetimi

Okuyucuların kütüphane koleksiyonunu sorgulamasını ve erişimini, aradığı bilgiye kolaylıkla ulaşabilmesini ve elektronik kütüphane hizmetinden yararlanmasını sağlamak amacıyla, okuyucu salonlarımızda, toplam 9 adet bilgisayardan oluşan koleksiyon sorgulama bilgisayarı, 2 adet Otomatik Ödünç İade Cihazı (Self Check) bulunmaktadır.

Kullanıcı Hizmetlerinde toplam 6 adet personel görev yapmaktadır

Koleksiyon Yönetimi

Yararlanılan kitapların yerlerine konulması ve kullanıma yönelik diğer hizmetler düzenli olarak yürütülmüştür.

4-İNSAN KAYNAKLARI**4.1 Akademik Personel**

Üniversitemiz yetişmiş öğretim elemanı kadrosuyla ülkemizin sayılı üniversiteleri arasında yer almaktadır. Üniversitemizde, (652) profesör, (355) doçent, (571) doktor öğretim üyesi, (292) öğretim görevlisi, (826) araştırma görevlisi olmak üzere toplam (2696) öğretim elemanı bulunmaktadır.

4.2. İdari Personel

Üniversitemizde hizmet sınıfları itibariyle genel idare, teknik, sağlık, avukatlık, eğitim-öğretim, din ve yardımcı hizmetler sınıflarına göre toplam idari personel sayısı 1512 dir.

4.3. Sürekli İşçi

Üniversitemizin çeşitli birimlerinde görev yapan sürekli işçi sayısı 2512 dir.

4.4. Sözleşmeli Personel

Üniversitemizin çeşitli birimlerinde görev yapan sözleşmeli personel sayısı 922 dir.

KURUMU : ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ

OCAK 2023

AKADEMİK PERSONELİN SAYISAL DÖKÜM CETVELİ

UNVANI	KADRO	1	2	3	4	5	6	7	TOPLAM
PROFESÖR	SERBEST	721							721
	DOLU	652							652
	BOŞ	69							69
DOÇENT	SERBEST	409	29	25					463
	DOLU	355							355
	BOŞ	54	29	25					108
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	SERBEST	627	61	61	4	3			756
	DOLU	514	29	27	1				571
	BOŞ	123	32	34	3	3			195
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	SERBEST	140	31	40	54	89	18		372
	DOLU	117	24	26	43	69	13		292
	BOŞ	23	7	14	11	20	5		80
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	SERBEST				999	243	28	4	1274
	DOLU				601	217	8		826
	BOŞ				398	26	20	4	448
TOPLAM	SERBEST	1907	121	126	1057	335	46	4	3596
	DOLU	1638	53	53	645	286	21	0	2696
	BOŞ	269	68	73	412	49	25	4	900

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİNİN AKADEMİK PERSONEL DURUMU						OCAK 2023
BİRİMİ	PROFESÖR	DOÇEN	DR.ÖĞR.ÜYE.	ÖĞR.GÖR.	ARŞ.GÖR.	TOPLAM
Ziraat Fakültesi	79	17	22		28	146
Tıp Fakültesi	104	56	85	6	267	518
Fen Fakültesi	76	23	32		22	153
Edebiyat Fakültesi	58	31	49	3	48	189
Diş Hekimliği Fakültesi	23	10	17		108	158
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	34	18	29	4	29	114
Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi	63	48	50	6	52	219
Mühendislik Fakültesi	68	31	60	1	51	211
İlahiyat Fakültesi	30	10	10	4	17	71
Hukuk Fakültesi	3	3	10	1	39	56
Güzel Sanatlar Fakültesi	10	19	16	6	12	63
İletişim Fakültesi	11	9	12		9	41
Eczacılık Fakültesi	10	8	10		12	40
Veteriner Fakültesi	26	13	18		21	78
Uygulamalı Bilimler Fakültesi			6		2	8
Sağlık Bilimleri Fakültesi	2	3	9	2	10	26
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	10	7	9	1	20	47

Su Ürünleri Fakültesi	6	7	3		1	17
Açık ve Uzaktan Öğretim Fakültesi		5	8	2	1	16
Turizm Fakültesi	2	3	8		10	23
Oltu Beşeri ve Sosyal Bilimler Fakültesi		3	9		8	20
Spor Bilimleri Fakültesi	7	9	10	3	5	34
Hemşirelik Fakültesi	14	9	23	1	11	58
Yabancı Diller Yüksekokulu			3	21	1	25
Türk Musikisi Devlet Konservatuvarı	1	2	1	8		12
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	8	7	11	18		44
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu			7	20		27
Aşkale Meslek Yüksekokulu			5	9		14
Pasinler Meslek Yüksekokulu			5	12		17
Oltu Meslek Yüksekokulu			6	13	2	21
İspir Hamza Polat Meslek Yüksekokulu			6	6	3	15
Narman Meslek Yüksekokulu		1	3	7		11
Sağlık Hiz.Meslek Yüksekokulu	3	2	11	9		25
Hınıs Meslek Yüksekokulu		1	4	8		13

Horasan Meslek Yüksekokulu			3	15		18
Tortum Meslek Yüksekokulu				7		7
Adalet Meslek Yüksekokulu				6		6
Şenkaya Meslek Yüksekokulu						
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü	4		1			5
Fen Bilimleri Enstitüsü					16	16
Sosyal Bilimler Enstitüsü					11	11
Sağlık Bilimleri Enstitüsü					2	2
Eğitim Bilimleri Enstitüsü					7	7
Güzel Sanatlar Enstitüsü						
Kış Sporları Enstitüsü						
Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü					1	1
Rektörlük				93		93
GENEL TOPLAM	652	355	571	292	826	2696

5-SUNULAN HİZMETLER**5.1 Eğitim Hizmetleri**

Kayıtlı Öğrenci sayıları:

	Önlisans			Lisans			Yüksek Lisans			Sanatta Yeterlik			Doktora			Toplam
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	
Toplam	147.742	187.650	335.392	72.358	79.929	152.287	5.096	4.605	9.701	37	34	71	1.520	1.280	2.800	500.251
Açık Öğretim	139.710	181.408	321.118	53.049	58.287	111.336										432.454
İkinci Öğretim	1.565	668	2.233	4.248	2.949	7.197	55	63	118							9.548
Örgün Öğretim	6.467	5.574	12.041	14.172	17.067	31.239	4.439	4.144	8.583	37	34	71	1.520	1.280	2.800	54.734
Uzaktan Eğitim				889	1.626	2.515	602	398	1.000							3.515

Yeni Kayıt Öğrenci Sayıları:

	Önlisans			Lisans			Yüksek Lisans			Sanatta Yeterlilik			Doktora			Toplam
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	
Toplam	38.872	60.205	99.077	21.042	24.398	45.440	1.936	1.520	3.456	1	3	4	360	239	599	148.576
Açık Öğretim	35.938	57.630	93.568	15.983	18.088	34.071										127.639
İkinci Öğretim	507	258	765	834	607	1.441	24	24	48							2.254
Örgün Öğretim	2.427	2.317	4.744	4.040	5.210	9.250	1.667	1.310	2.977	1	3	4	360	239	599	17.574
Uzaktan Eğitim				185	493	678	245	186	431							1.109

Mezun Öğrenci Sayıları:

	Önlisans			Lisans			Yüksek Lisans			Sanatta Yeterlilik			Doktora			TOPLAM
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	
Toplam	13.241	21.216	34.457	6.944	9.604	16.548	504	587	1.091	3	2	5	182	97	279	52.380
Açık Öğretim	12.074	19.595	31.669	3.606	4.981	8.587										40.256
İkinci Öğretim	178	120	298	900	826	1.726	22	37	59							2.074
Örgün Öğretim	989	1.501	2.490	2.072	3.071	5.143	308	189	497	3	2	5	182	97	279	8.604
Uzaktan Eğitim				366	726	1.092	174	180	354							1.446

Kuruluştan günümüze Kayıtlı-Mezun Öğrenci Sayıları:

1958'DEN 2020'YE KAYITLI- MEZUN ÖĞRENCİ SAYILARI					
Kayıt Yaptıranlar			Mezun Olanlar		
Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam
655.937	713.953	1.369.890	276.125	334.647	610.772

Uluslararası Öğrenci Sayıları:

ULUSLARARASI ÖĞRENCİ SAYILARI		
AÖF	Ö.Ö	Toplam
92 ÜLKEDEN UYRUKLU ÖĞRENCİ		
6.387	2.514	8.901

5.2.Sağlık Hizmetleri

Genel Bilgiler

Hastanemiz 13 Şubat 1966 tarihinde Devlet Hastanesi binasında (Sağlık Bakanlığı Numune Hastanesi'nde) hizmet vermeye başlamış, 1 Ocak 1978 tarihinde kampüs içerisindeki binada hizmet vermeye devam etmektedir.

Hastanemiz 1418 yatak kapasiteli olup, 14 vilayet (Kars, Iğdır, Ağrı, Ardahan, Erzincan, Bayburt, Artvin, Gümüşhane, Muş, Bingöl, Van) ve sağlık turizmi kapsamında komşu ülkelere sağlık hizmeti veren bir tıp merkezidir.



Hastaneye İlişkin Bilgiler

Fiziksel Yapı



Hastane Alanları

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m ²)
Acil Servis	2	2.450
Yoğun Bakım	7	2.310
Ameliyathane	1 Adet 25 Oda	1.050
Klinik	49	43.550
Laboratuvar	4	3.440
Eczane	1	440
Radyoloji Alanı	1	2.450
Nükleer Tıp Alanı	1	2.700
Sterilizasyon Alanı	1	600
Mutfak	1	1.010
Çamaşırhane	1	950
Teknik Servis (Atölyeler)	10	1.170
Arşiv	3	2.000
Ambarlar	15	2.010
Kütüphane-Toplantı salonu	1+1=2	700
Yemekhaneler	4	2.200
Asansör	24	60
Kalorifer Dairesi	3	770
Matbaa	1	50
Bahçe ve bina çevresi		110.000
Kapalı Garaj	1	700
Kullanılan Alan		180.610

Hastane Oda Sayıları

Hastane Adı: Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğü	
Adresi: Atatürk Üniversitesi Kampüsü Yakutiye/ERZURUM	
Mevcut Tescilli Yatak Sayısı	1419
Toplam Hasta Oda Sayısı	728
Toplam Hasta Odası İçinde 1 Yataklı WC'li Duş'lu Oda Sayısı	240
Toplam Hasta Odası İçinde 2 Yataklı WC'li Duş'lu Oda Sayısı	261
Toplam Hasta Odası İçinde 3 Yataklı WC'li Duş'lu Oda Sayısı	148
Toplam Hasta Odası İçinde 4 Yataklı WC'li Duş'lu Oda Sayısı	6
Yoğun Bakım Oda Sayısı	73
Toplam Poliklinik Oda Sayısı	82
Toplam Arsa Alanı (m ²)	110.000 m ²
Toplam Kapalı Alan (m ²)	180.000 m ²
Toplam Oturma Alanı (m ²)	55.456 m ²

Hastanemizdeki Teşhis Ve Tedavi Üniteleri**Nitelikli Ünitelerimiz****Organ Nakli Ünitesi**

Hastanemizde 2004 Tarihinde kurulan başta Doğu Anadolu Bölge Koordinasyon Merkezi olarak 13 il olmak üzere Türkiye'nin her yerinden hastalar ile yurt dışından gelenlere de hizmet verilen **Organ Nakli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezimizde** şu ana kadar müracaat eden hastalardan **752** böbrek ve karaciğer nakliyle hayata tutundu.

Organ Nakli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezimizde, güçlü alt yapısı ve başarılı cerrahi ekibiyle hastaları hayata bağlamak için zamanla yarışan doktor ve sağlık personellerimizle hem canlıdan hem de kadavradan alınan organlar, yetişkinler ve çocuklar olmak üzere organ bekleyen hastalara dünya standartlarında naklediliyor.

Son yıllarda ortalama **50** hastaya nakil yapılan merkezimizde, bugüne kadar **458** böbrek **320** de karaciğer olmak üzere toplam **778** hasta şifa buldu. Merkezimizde **Kalp nakli yapılabilmesi** için de çalışmalar yürütülüyor. Orta vadede kalp nakli işlemi gerçekleştirilecek ve bunun için hazırlıklarımızın büyük çoğunluğu tamamlanmak üzere.



4.1.2 Kemik İliği Nakil Ünitesi

Hastanemiz **Kemik İliği Nakil Ünitesi** 2012 yılında açılmış olup yetişkin hastalara; Otolog, Akrapadan, Akrapa Dışı Allogeneik ve Haploidentik kök hücre nakilleri olmak üzere farklı nakil yöntemleri deneyimli doktor ve hemşire kadrosu ile gerçekleştirilmektedir.

2012-2022 yılları arasında **164** hastaya Otolog, **56** hastaya Akrapa, 3 Akrapa Dışı Allogeneik, hastaya Haploidentik nakil olmak üzere toplam **220** hastaya hematopoietik kök hücre nakli yapılmıştır.

2022 yılında ise; **25** hasta otolog, **3** hasta Akrapa, Akrapa dışı allogeneik, **1** nakil olmak üzere toplama **29** hematopoietik kök hücre nakli yapılmıştır.

4.1.3.Göz Bankası Merkezi

Hastanemizde 2013 yılında kurulan **Göz Bankası Merkezimiz**'de Çeşitli sebeplerle görme yetisini kaybeden hastalara başarılı **kornea nakli** ile hem sağlığına hem de ışığa kavuşturuyoruz. Özellikle Doğu ve Güney Doğu Anadolu bölgeleri başta olmak üzere yurdun dört bir yanından hasta kabul eden Göz Bankası Merkezi Yılda ortalama **50** toplanan **459** civarında kornea nakli yapılmış, 2022 yılında nakil bekleyen hasta sayısı **41** nakil yapılan hasta sayısı **41** olarak gerçekleştirmiştir.



4.1.4.Sulaltı Hekimliği Ve Hiperbarik Merkezi

2013 yılında Hastanemizde kurulan **Sulaltı Hekimliği ve Hiperbarik Merkezimizde** yılda ortalama başta 500 diabetik ayak tedavisi **300** civarında burger tedavisi ,**1500** işitme kaybı olmak üzere diyer tedavilerle beraber **3500** hastaya hizmet vermektedir



4.1.5 Tüp Bebek

Doğu Anadolu doğu bölgesinin tek kamu IVF (Tüp Bebek) merkezi olan ünitemiz 2013 yılından itibaren bölgemiz insanına hizmet vermektedir. Yardımla üreme teknikleri merkezimizde 2022 yılında **1280** hastaya poliklinik hizmeti, **274** aşılama, **196** hastaya yumurta toplama işlemi **180** hastaya embriyo transferi yapılmış olup **41** gebelik elde etmiştir. Bu haliyle başarı oranımız tüm bu planda **%22,7** ile gerçekleşmiştir. 2023 yılındaki hedefimiz yenilenen laboratuvarımız ve büyük özveri ile çalışan deneyimli çalışanlarımız ile hizmet verilen hasta sayısı ve başarıyı artırmak olacaktır



4.1.6.Radyasyon Onkolojisi

1989 yılında kurulan **Radyasyon Onkolojisi Bölümümüzde**, Co 60 ve X-ray yüzeysel tedavi cihazı Simülatör cihazı, Lineer Akseleratör ve üç boyutlu konformal tedavi planlama sistemi ile 2016' da yenilenen merkezimizde tedavi planlama sistemi, bilgisayarlı tomografili Simülatör cihazı, IMRT, IGRT, VMAT, SRS özellikli lineer akseleratör cihazı ile modern teknolojinin son imkanları kullanılarak yılda **925** hastaya Radyoterapi uygulamaları yapılabilmektedir.



4.1.7.Kulak Burun Boğaz

2014 yılından itibaren Hastanemiz Kulak Burun Boğaz Anabilim Dalında, çeşitli nedenlerle işitme yetisini kaybeden veya doğuştan duymayan 4 yaş altındaki çocuklara 'biyonik kulak' olarak bilinen kohlear implant ameliyatı yapılmaktadır. Hastanemizde, 42'si 2022 yılında olmak üzere toplamda 333 hastaya kohlear implant ameliyatı yapılarak duymaları sağlanmıştır.



4.1.8.Hareket Bozukluğu Ve Nöromodülasyon Merkezi

Hastanemizde 01.10.2020 tarihinde Açılan Hareket Bozukluğu Ve Nöromodülasyon Merkezimizde; Parkinson Hastalarına, Emes Hastalarına, Demas Hastalarına, Vertigo Hastalarına ve Migren hastalarına teşhis ve tedavi hizmeti verilmektedir.2022 yılında toplam 3407 hastaya muayene edilmiş 887 işlem yapılmıştır.



4.2.Hastanemizdeki Teşhis ve Tedavi Ünitelerinde hekim ve yatak sayıları

SIRA NO	ANABİLİM DALI / YAN DAL	HEKİM SAYISILARI						Sıra	YATAK / ODA SAYILARI						
		Profesör	Doçent	Dr.Öğrt.Ü	Uzman	Asistan	Toplam Hekim		Tek Kişilik Wc-Duşlu	Çift Kişilik Wc-Duşlu	Üç Kişilik Wc-Duşlu	Dört Kişilik Wc-Duşlu	Toplam Oda	Toplam Yatak	Poliklinik Oda
1	ACİL SERVİS	2	4	2	0	28	36		2	1	0		3	4	3
2	ALGOLOJİ KLİNİĞİ	0	0	0	0	0	0		3	1	0		4	5	1
3	ANESTEZİ	5	7	0	0	47	59		0	0	0		0	0	1
4	BEYİN CERRAHİ	3	1	4	0	8	16		12	12	4		28	48	1
5	ÇENECERRAHİ	1	0		1	1	3		4	8	2		14	26	1
6	ÇOCUK ACİL	0	0		0	0	0		2	0	0		2	2	1
7	ÇOCUK CERRAHİ	2	0	2	0	0	4		2	3	3		8	17	1
8	ÇOCUK ENDOKRİN	2	0		1	0	3		0	0	2		2	6	1
9	ÇOCUK GASTROLOJİ	0	0		0	0	0		0	0	1		1	3	
10	ÇOCUK HEMATOLOJİ	1	0		1	0	2		3	0	3		6	12	1
11	ÇOCUK İNTANİYE	0	0		0	0	0		5	2	7		14	30	
12	ÇOCUK KARDİYOLOJİ	1	0	1	0	0	2		0	0	2		2	6	1
13	ÇOCUK NEFROLOJİ	2	0	1	0	0	3		4	0	1		5	7	1
14	ÇOCUK NÖROLOJİ	1	0		1	0	2		0	0	2		2	6	1
15	ÇOCUK PSİKİYATRİ	0	0	3	0	18	21		0	0	0		0	0	3
16	DERMATOLOJİ	0	1	4	0	22	27		5	1	7		13	28	4
17	ENDOKRİNOLOJİ	3	0		1	0	4		4	1	8		13	30	3
18	FİZİK TEDAVİ	3	2	1	0	24	31		8	21	0		29	50	4
19	GASTROENTEROLOJİ	3	0	1	1	0	5		4	1	8		13	30	2
20	GENEL CERRAHİ	1	0	3	2	10	16		12	12	4		28	48	3
21	GENEL CER GASTRO	3	1	2	0	0	6		6	6	2		14	24	
22	GENEL CER ENDOKRİN	1	1	1	0	0	3		6	6	2		14	24	
23	GENEL DAHİLİYE	0	1	4	2	30	37		1	0	4		5	13	3
24	GENEL PEDIATRİ	1	0	2	1	15	19		2	2	3		7	15	3
25	GERİ ATRİ	0	0	0	0	0	0		5	10			15	25	
26	GÖĞÜS CERRAHİ	2	0	1	0	4	7		2	13	0		15	28	1
27	GÖĞÜS HASTALIKLARI	4	1	1	0	10	16		5	0	8		13	29	3
28	GÖZ	4	1	1	0	14	20		4	8	0	2	14	28	5
29	HEMATOLOJİ	1	0	1	5	0	7		5	0	8		13	29	1
30	İNTANİYE	3	3	0	0	14	20		5	17	0	3	25	51	1
31	KADIN DOĞUM	4	2	1	4	15	26		8	16	4		28	52	4
32	KALP DAMAR CERRAHİ	3	4	0	0	12	19		13	11	2		26	41	1
33	KARDİYOLOJİ	6	2	1	0	19	28		4	46	0		50	96	3
34	KEMİK İLĞİ	0	0	0	0	0	0		12	2	0		14	16	
35	KBB	2	5	1	0	21	29		5	7	2		14	25	3
36	MEDİKAL ONKOLOJİ	2	0	0	5	0	7		7	0	15		22	52	3
37	NEFROLOJİ	1	2	0	1	0	4		5	5	3		13	24	2
38	NÖROLOJİ	0	4	3	0	13	20		11	4	11	1	27	56	2
39	NÜKLEER TIP	1	0	2	0	4	7		4	0	0		4	4	1
40	ORGAN NAKLİ	1	0		2	0	3		5	7	2		14	25	
41	ORTOPEDİ	4	1	1	0	20	26		8	16	4		28	52	2
42	PLASTİK CERRAHİ	0	0	1	0	0	1		9	0	2		11	15	1
43	PSİKİYATRİ	0	1	5	0	21	27		6	2	10		18	40	5
44	RADYASYON ONKOLOJİ	0	1	2	0	2	5		1	7	0		8	15	2
45	RADYOLOJİ	6	5	1	0	33	45		0	0	0		0	0	
46	UYKU LABRATUVARI								3	0	0		3	3	
47	ÜROLOJİ	5	0	1	0	15	21		12	12	4		28	48	2
48	YENİ DOĞAN	0	1		0	1	2		0	0	0	0	0	0	1
49	EK SERVİS									1	8		9	26	
50	MAHKUM KOGUŞU								7				7	7	
51	DOĞUM SALONU								9				9	9	
	TOPLAM SAYISI	84	52	50	26	416	635		240	261	148	6	655	1230	82
	TEMEL TIP BİLİMLERİ								YOĞUN BAKIM						
52	TIBBİ PATOLOJİ.	2	3	3	0	9	17								
53	ADLİ TIP	2	0		0	7	9		0	0	0		0	0	0
54									0	0	0		0	0	0
55	AİLE HEKİMLİĞİ	1	1	3		61	66		0	0	0		0	0	1
56	TIBBİ FARMAKOLOJİ	6	0	1	0	7	14		0	0	0		0	0	0
57	HALK SAĞLIĞI	1	1	3		9	14		0	0	0		0	0	0
58	TIBBİ GENETİK	1		1		4	6		0	0	0		0	0	1
59	ANATOMİ	1	1	1		0	3		0	0	0		0	0	0
60	BİYO FİZİK		1			1	2		0	0	0		0	0	0
61	TIBBİ BİYOKİMYA	2	2	2		5	11		0	0	0		0	0	0
62	HİSTOLOJİ EMRİYOLOJİ		2	0		2	4		0	0	0		0	0	0
63	FİZYOLOJİ	1	2	2		5	10		0	0	0		0	0	0

64	TIBBİ MİKRO BİYOLOJİ	4		1		10	15	0	0	0		0	0	0
65	TIBBİ BİYOLOJİ	1	2	1		2	6	0	0	0		0	0	0
66	TİB EĞİTİMİ			2			2	0	0	0		0	0	0
67	BİYO İSTATİSTİK			1			1	0	0	0		0	0	0
68	SUALTI HEKİMLİĞİ	0	0	1		0	1							
	TOPLAM SAYISI	22	15	21	0	122	180							
	TOPLAM HEKİM SAYISI	106	67	71	26	545	815							

Hasta Hizmetleri

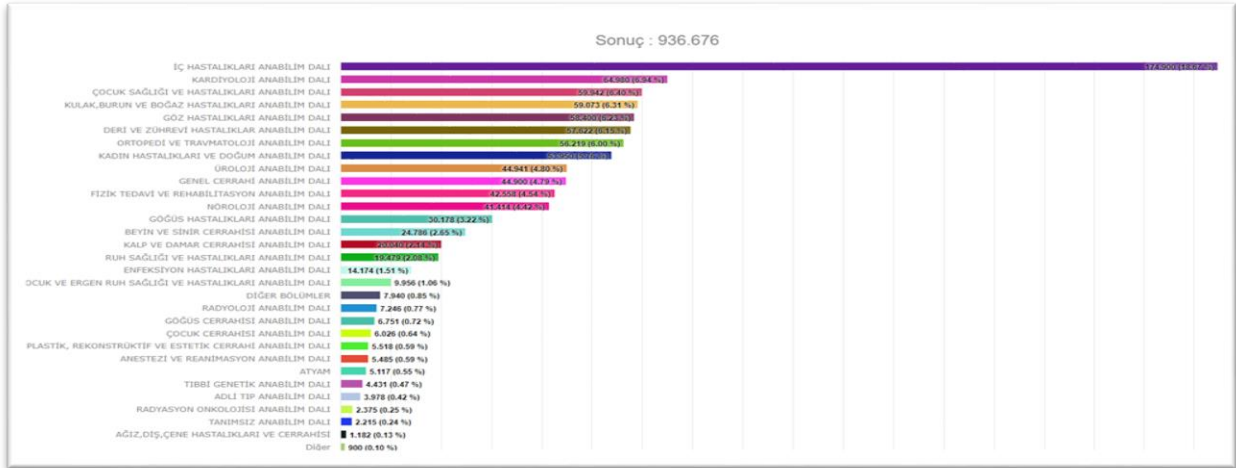
Web tabanlı otomasyon sistemine geçilmiş ve Java sistemi oturtulmuştur. Hasta kabul, Klinik ve polikliniklerce bilgisayar ortamında kayıtlar yapılarak teşhis ve tedavi hizmetleri yürütülmektedir.

Poliklinik ve klinik hastalarının, hastalık tanıları, yattıkları klinikler, yatış gün sayıları, yatak işgal oranları, laboratuvar bazında tahlil ve tetkiklerin dağılımı, gelirleri vb. tüm istatistikî bilgilere, yapılan Analiz modülüyle ulaşılmaktadır. Kurulan “Laboratuvar İnfomasyon Sistemi” sayesinde poliklinik hastaları için ilgili poliklinikte görevli doktorun kullandığı bilgisayar ekranına tüm tetkik sonuçları çıktığı zaman görüntülenebilmektedir.

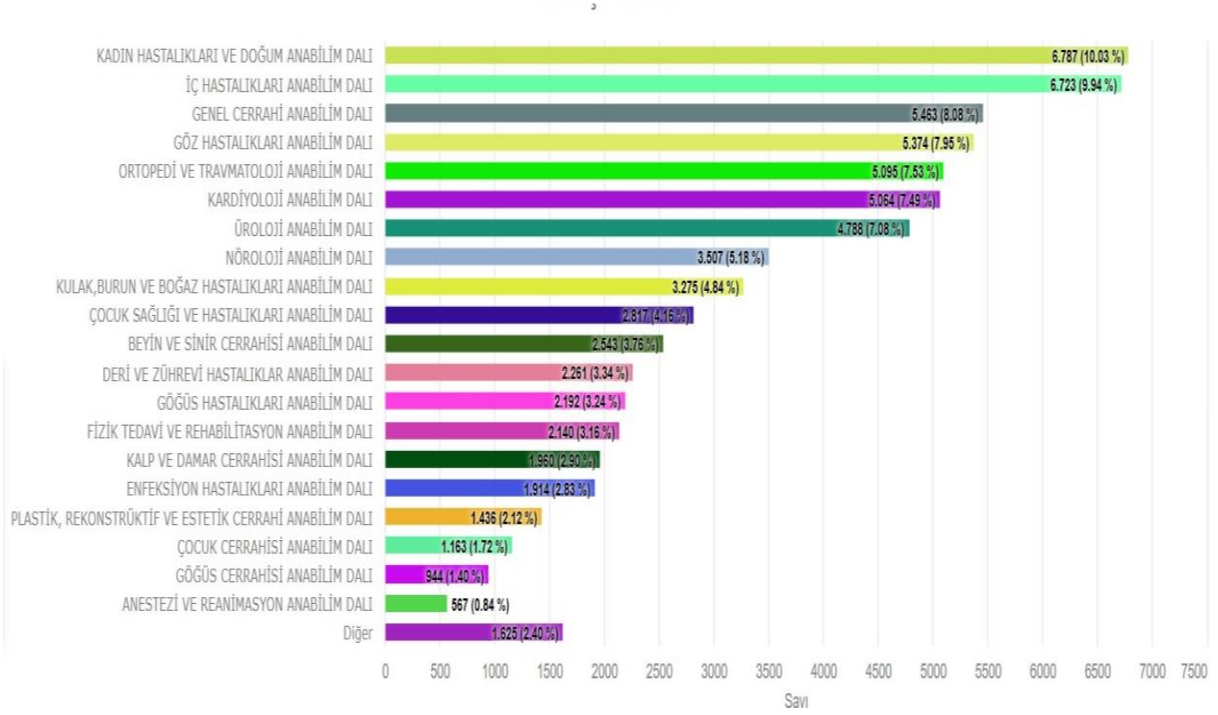
Kliniklerde yatan hastalar için hemşire ve doktorlar tarafından tüm tetkik sonuçları çıktığı andan itibaren alınabilmektedir. PACS sistemi ile hastanemizde yatan ve ayaktan tedavi gören hastaların Radyoloji Ünitesinde çekilen görüntüleri anında doktorların ekranına düşmektedir. Ayrıca tüm laboratuvarlarda yapılan tetkik sonuçlarına İnternet üzerinden Atatürk Üniversitesinin Web sayfasından ulaşılmaktadır.

Hastanemizdeki Teşhis ve Tedavi Ünitelerinde 2022 yılı içerisinde müracaat eden Poliklinik hasta sayısı, Yatan hasta sayısı, Ameliyat edilen hasta sayısı ve Yatak doluluk oranı alttaki tabloda belirtilmiştir.

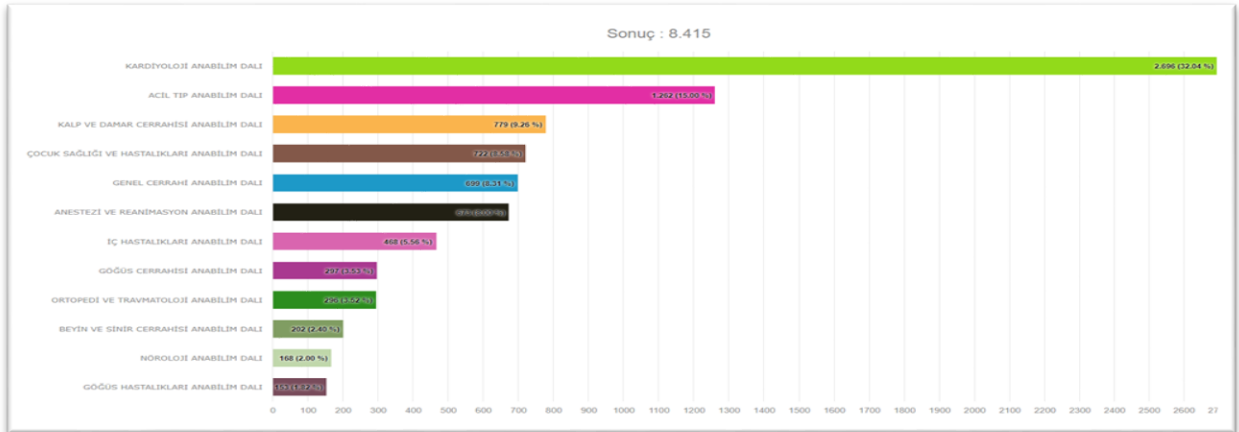
Poliklinik Hasta Sayısı



Yatan Hasta Sayısı

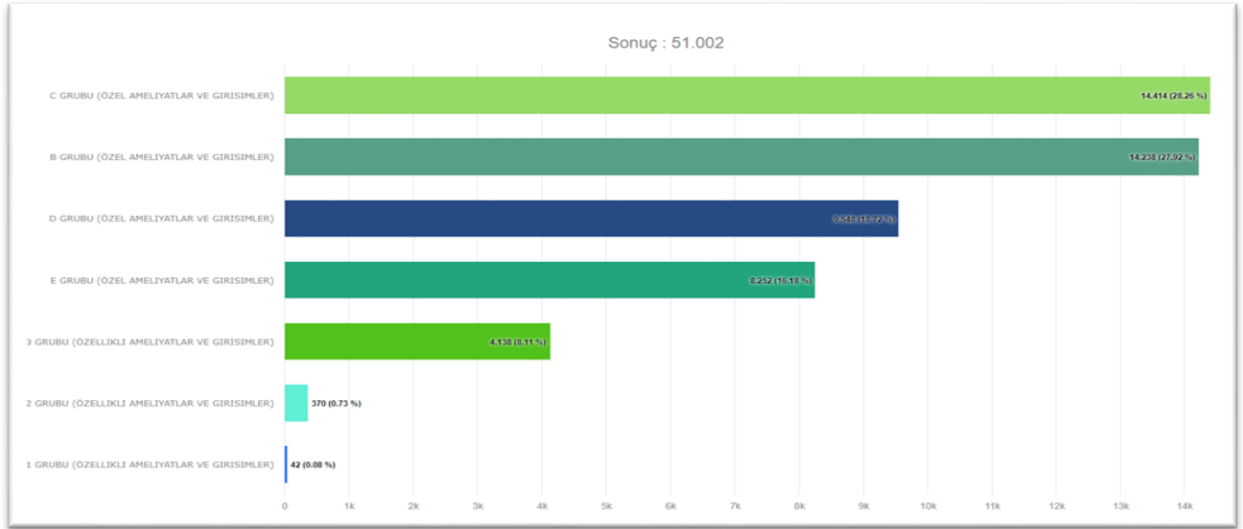


Yoğun Bakım Yatan Hasta Sayısı



		YOĞUN BAKIM İSTATİSTİK																
SIRA NO	SERVİS TELEFON	YOĞUN BAKIM	1. BASAMA K YATAK SAYISI	2. BASAMA K YATAK SAYISI	3. BASAMA K YATAK SAYISI	KÜVÖZ SAYISI	MEVCUT KAPALI	MEVCUT AÇIK	TOPLAM YATAK SAYISI	TESCİLİ KAPALI YATAK	TESCİLİ AÇIK YATAK	TESCİLİ YARTAK SAYISI TOPLAM	VENTİLATÖR SAYISI	VENTİLATÖR ZİMMET	MONİTÖR SAYISI	SERTİFİK ALI HEMŞİRE SAYISI	TOPLAM HEMŞİRE SAYISI	
1	6993-6991	YENİ DOĞAN	12	13	28	39	3	50	53	2	51	53	15	15	52	9	47	
2	7382-7279	DAHİLİ YOĞUN BAKIM			9		2	7	9	2	7	9	7	8	10	1	12	
3	6867	ANESTEZİ VE RANİMASYON			17		2	15	17	3	17	20	18	18	21	2	21	
4	8425	KALP DAMAR CERRAHI			11		1	10	11	2	16	18	10	12	11	4	14	
5	7389	NÖROLOJİ			8		1	7	8	1	7	8	8	8	8	3	12	
6	7768	ÇOCUK YOĞUN BAKIM			14		2	12	14	2	12	14	11	11	16	1	15	
7	8427	KARDİYOLOJİ		21	0		0	21	21	2	16	18	4	2	32	5	17	
8	8442	GÖĞÜS CERRAHI			6		1	5	6	1	5	6	2	2	5	3	4	
9	8020-8019	BEYİN CERRAHI			9		2	7	9	2	7	9	9	8	9	6	13	
10	8016-8017	CERRAHI YOĞUN BAKIM			11		11	0	11	2	15	17	5	5	12	5	12	
11	8318-8317	GÖĞÜS HASTALIKLARI			6		6	0	6	1	5	6	6	8	6	2	9	
12	8813-14	ACİL YOĞUN BAKIM		11			1	10	11	1	10	11	4	12	12	2	4	
13	8896	ORTOPEDİ			6		0	6	6			0	3	3	6	1	9	
14	8895	PACU			7		0	7	7			0	4	4	8	1	9	
15		KEMİK İLĞİ										0	1	1				
16		BRONSKOPI ÜNİTESİ											3	1				
17		PORTABİL VENTİLATÖR										0	3	3				
18		BIYOMEDİKAL											3					
19		AYNIYAT DEPO											5					
TOPLAM			12	45	132	39	32	157	189	21	168	189	121	121	200	43	180	

Yapılan Ameliyat Sayısı



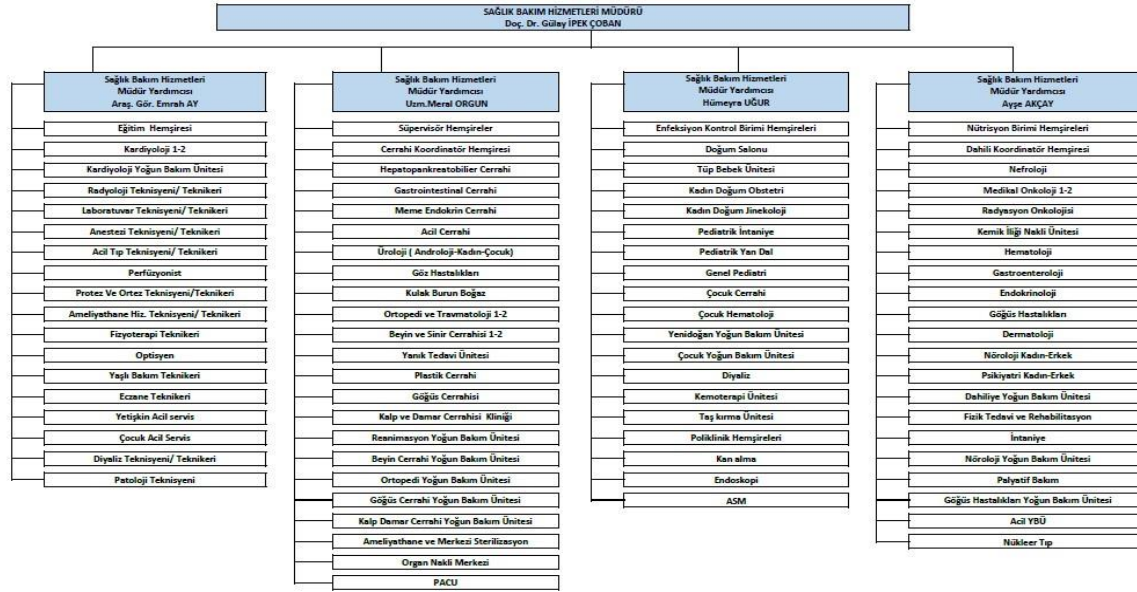
6.Laboratuvar Hizmetleri Hasta Ve Tetkik Sayıları



7.Görüntüleme Hizmetleri Hasta İşlem Sayısı



8.Sağlık Bakım Hizmetleri



Planlama-örgütlenme faaliyetleri

- Covid-19 Pandemisi için alınan tedbirler kapsamında;
 - 14.01.2021 tarihinde Covid-19 Aşı birimi açıldı ve tüm hastane personeli aşılannmaya başlandı.
 - Hastane bahçesinde kurulan aşı çadırında randevusuz aşı uygulamasına geçildi.
 - Nene Hatun Kültür Merkezinde Öğretim Üyeleri ve Öğrenciler için 09:00-21:00 saatleri arasında Hizmet veren PCR ve Aşı Uygulama Birimi açıldı.
 - Kemoterapi Birimlerine Duş ve Göz Duşu kurulumu yapıldı.
 - Yara Bakım Birimi oluşturuldu.

5.3. Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ATASEM)

Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ATASEM) Atatürk Üniversitesi'ne bağlı sürekli ve yaygın eğitim faaliyetleri veren bir kamu kurumudur. 2010 yılında Erzurum'da üniversite yerleşkesi içinde kurulmuş olan Merkezimiz eğitim sektöründe 13 (onüç) yıldır kesintisiz bir şekilde faaliyet göstermektedir. ATASEM gerçekleştirdiği eğitim faaliyetlerini (Rektörlüğün resmî görevlendirmesi suretiyle) Atatürk Üniversitesi bünyesinde görev yapmakta olan 3000'e yakın öğretim elemanı ile sürdürmektedir. Bunun yanı sıra faaliyetlerinde diğer kamu kurumlarındaki eğitmen ve uzmanlardan (resmî görevlendirme yaparak) faydalanabilmektedir. Merkezimiz birçok alanda ve düzeyde eğitim faaliyetleri yürütmekte olup bu kapsamda İşçi Sağlığı ve Güvenliği, Kamu İhale Mevzuatı Eğitimleri, ulusal ve uluslararası sınavlara hazırlık eğitimleri gibi geniş bir yelpazede hizmet vermektedir.

ATASEM'in amacı; Üniversitenin ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarının dışında eğitim ve sosyal etkinlik programları düzenleyerek, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlar ile iş birliğinin sağlanmasına katkıda bulunmak ve yaşam boyu eğitim ve öğretimi desteklemek amacıyla sürekli eğitim programları düzenlemektir.

ATASEM üniversitenin öğrencilerine, personeline, gerçek ve tüzel kişilere, kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektöre, ihtiyaç duydukları alanlarda ulusal ve uluslararası düzeyde kurslar, seminerler, konferanslar, hizmet içi eğitim programları, sertifika programları, mesleki eğitim ve gelişim kursları ile eğitim programları planlayıp düzenlemekte ve bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamaktadır. Bu kapsamda üniversitede ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde sürekli eğitim ile ilgili ders, konferans ve seminerler verilmesini destekleyip katkıda bulunmaktadır.

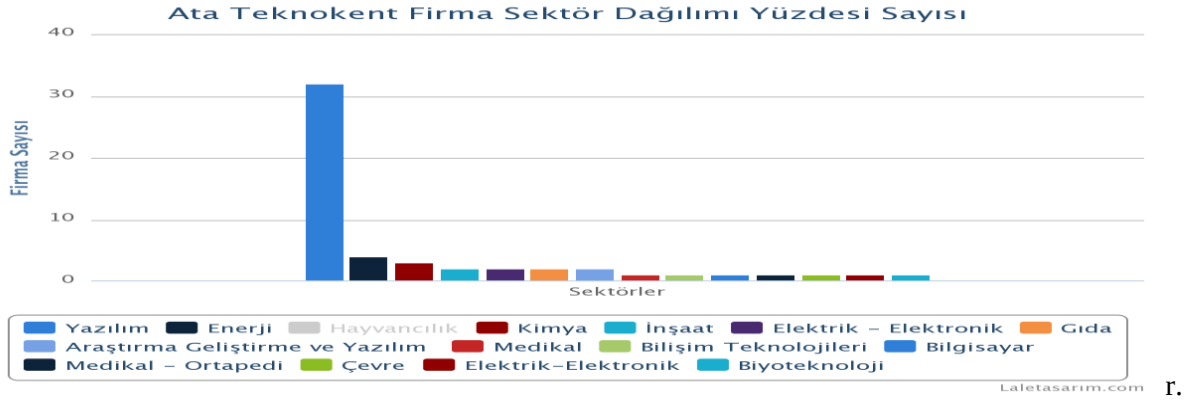
ATASEM kuruluş amacı doğrultusunda faaliyetlerini; yaşam boyu öğrenme, meslek içi eğitim, kurumlara eğitim, sertifika programları, seminerler, konferanslar ve benzeri yollarla gerçekleştirmektedir. Gerçekleştirdiği konferans, seminer ve kurs programları ile diğer eğitim programları sonunda katılımcılara katılım belgesi, sertifika ve benzeri belgeler vermektedir. Kısacası Merkezimiz, yaşam boyu öğrenme ilkesine göre eğitim hizmeti almak isteyenlere geniş bir yelpazede eğitim olanakları sunmaktadır.

5.4. Doğu Anadolu Yüksek Teknoloji Merkezi:

Kısa adı DAYTAM olan Doğu Anadolu Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Atatürk Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak 15/06/2014 tarihli ve 29031 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan yönetmelikle kurulmuştur. Devlet Planlama Teşkilatı'nın desteği ve Atatürk Üniversitesinin öz kaynakları ile oluşturulan DAYTAM'a güncel kurla 250 milyon TL yatırım yapılmıştır. 4000 m² kapalı kullanım alanına sahip olan DAYTAM'da muhtelif büyüklüklerde 17 araştırma laboratuvarı, 10.000, 1.000 ve 100 sınıflarını içeren 160 m² temiz oda, 12 sistem odası, 2 konferans salonu bulunmaktadır. DAYTAM'da İleri Spektroskopi Laboratuvarı, İleri Görüntüleme Laboratuvarı, Temiz Oda, Hücre Kültürü Laboratuvarı, Yaşam Bilimleri Laboratuvarı, Kütle Sistemleri Laboratuvarı, Malzeme Sentezi ve Karakterizasyonu Laboratuvarlarının yanı sıra araştırmacıların kullanımına açık 3 adet Yaşam Bilimleri Laboratuvarı ve 2 adet Kimya Laboratuvarı bulunmaktadır. DAYTAM, bilim ve teknoloji kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla paydaşları ile birlikte seminerler, çalıştaylar, konferanslar vb. etkinliklerle hizmet vermektedir.

5.5. -ATA Teknokent:

ATA Teknokent 2005 yılında kurulmuş olup; 2010 tarihinde birinci blokta faaliyete başlamış, 2013 yılında ise ikinci blok faaliyete geçmiştir. 05 Mart 2005 tarihinde 25746 sayılı resmi gazete ile Erzurum ATA Teknokent Teknoloji Geliştirme Bölgesi ilan edildi. 26 Haziran 2006 tarihinde Ata Teknokent binalarının yapımına başlandı. İki blok halinde yapılan binaların bir bloğu 11.01.2010 tarihinde faaliyete geçti ve ATA Teknokentte firmalar yer almaya başladı. 2.Blok 21.11.2012 tarihinde tamamlanarak faaliyete geçti.



5.6. Açıköğretim Fakültesi

Fakültemiz Fakültemiz 02.06.2010 tarih ve 27599 sayılı Resmi Gazete`de yayımlanarak yürürlüğe giren 14.04.2010 tarih ve 342 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Kuruluşu ile birlikte idari, akademik ve fiziki teşkilatlanma çalışmalarına başlayan Fakültemiz bu çalışmalarını 01 Şubat 2012 tarihine kadar Üniversitemiz Bilgisayar Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'nün 3. katında sürdürmüştür. Belirtilen tarihten itibaren eğitim-öğretim hizmetleri Fakültemizin kendi hizmet binasında yürütülmektedir. Fakültemiz bünyesinde 13 lisans, 4 Lisans Tamamlama ve 30 önlisans programı olmak üzere toplam 47 program yürütülmektedir. Fakültemiz ilk mezunlarını 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında vermiştir.

ÖNLİSANS

Acil Durum ve Afet Yönetimi	Adalet	Bankacılık ve Sigortacılık
Bilgi Yönetimi	Bilgisayar Programcılığı	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı
Çağrı Merkezi Hizmetleri	Çocuk Gelişimi	Dış Ticaret
Emlak Yönetimi	Fotoğrafçılık ve Kameramanlık	Halkla İlişkiler ve Tanıtım
İslami İlimler (İlahiyat)	İş Sağlığı ve Güvenliği	İşletme Yönetimi
Laborant ve Veteriner Sağlık	Lojistik	 Muhasebe ve Vergi Uygulamaları
Özel Güvenlik ve Koruma	Radyo ve Televizyon Programcılığı	Reklamcılık
Sağlık Kurumları İşletmeciliği	Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği	Sosyal Hizmetler
Spor Yönetimi	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	Turizm ve Otel İşletmeciliği
Turizm ve Seyahat Hizmetleri	Yeni Medya ve Gazetecilik	Yerel Yönetimler

Fakültemiz Programları önlisans olarak; Acil Durum ve Afet Yönetimi, Adalet, Bankacılık ve Sigortacılık, Bilgi Yönetimi, Bilgisayar Programcılığı, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Çağrı Merkezi Hizmetleri, Çocuk gelişimi, Dış Ticaret, Emlak Yönetimi, Fotoğrafçılık ve Kameramanlık, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, İslami İlimler (İlahiyat), İş Sağlığı ve Güvenliği, İşletme Yönetimi, Laborant ve Veteriner Sağlık, Lojistik, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Özel Güvenlik ve Koruma, Radyo ve Televizyon Programcılığı, Reklamcılık, Sağlık Kurumları İşletmeciliği, Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği, Sosyal Hizmetler, Spor Yönetimi, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Turizm ve Otel İşletmeciliği, Turizm ve Seyahat Hizmetleri, Yeni Medya ve Gazetecilik, Yerel Yönetimler. Lisans olarak Çocuk Gelişimi, Egzersiz ve Spor Bilimleri, Grafik Sanatlar, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, İşletme, Kamu Yönetimi, Reklamcılık, Rekreasyon, Sağlık Yönetimi, Sosyal Hizmet, Sosyoloji, Tarih, Tekstil

ve Moda Tasarımı programları vardır. Lisans Tamamlama programları ise Acil ve Afet Yönetimi, İş Sağlığı ve Güvenliği, Sağlık Yönetimi, Sosyal Hizmet'ten oluşmaktadır.

5.7-Doğuanadolu Gözlemevi

Atatürk Üniversitesi Astrofizik Uygulama ve Araştırma Merkezi (ATASAM), Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuş ve 2012 yılında faaliyete geçmiştir. ATASAM, Doğu Anadolu Gözlemevi (DAG) projesinin yürütülmesi yanı sıra ileri araştırma merkezi statüsünde çalışmalarına devam edecek şekilde yapılanmasını (optik lab., atmosferik çalışmalar, uzaktan algılama gibi) sürdürmekte, Üniversitesi yerleşkesine kurulmuş ATA50 Teleskobu ile yapılan araştırmalar ve çeşitli halk etkinlikleriyle de çalışmalarına devam etmektedir.

Araştırma Merkezimiz yerleşke içerisinde yaklaşık 1000 m² kapalı alana sahip geçici merkez binasında hizmet vermektedir. Bina içerisinde, idari ve teknik birim odaları, sistem ve gözlem odası, mekanik, elektronik ve küçük optik laboratuvarlar yer almaktadır.

Ayrıca yine Üniversite yerleşkesi içerisinde ATA50 Teleskop ve hizmet binası da merkezimize bağlı olarak faaliyet göstermektedir.

DAG Projesi kapsamında ise;

Konaklı Karakaya Tepeleri mevkiinde İdari binamız, enerji ve trafo binası halihazırda mevcut olup esas DAG Teleskop ve beraberindeki hizmet binamızda 2020 yılında hizmete açılması planlanmaktadır.

Mevcut da Üniversite tarafından tahsis edilen 2 adet 4x4 aracımız Konaklı ile Üniversite yerleşkesi arasında ulaşımı sağlamaktadır.

Üniversite tarafından alınarak Merkezimize tahsis edilen 3 adet paletli kar motoru, büyük kar aracı ve ATV arazi aracı da kullanılmaktadır.

6-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Üniversite yönetim örgütü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına göre teşkilatlanmıştır.

Buna göre, Üniversitemizin yönetim örgütü; Üniversite tüzel kişiliğinin temsilcisi Rektör, Rektöre bağlı Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Senato, Yönetim Kurulu, Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Merkezler, Konservatuvar ve Genel Sekretere bağlı Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği ve Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğünden oluşmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 01.01.2006 tarihinde tüm hükümleri ile yürürlüğe girdiğinden, iç kontrol sistemi ilgili işlemler, bu Kanun hükümleri ve bu Kanuna dayanarak çıkartılan ikincil mevzuat çerçevesinde yürütülmüştür.

5018 sayılı Kanun ilgili hükümleri ile Maliye Bakanlığının 01.03.2006 tarihli ve B.07.0.BMK.026.(099) sayılı genel yazısında yapılan açıklamalar çerçevesinde;

a) Fakülte Dekanları; Yüksekokul Müdürleri, Meslek yüksekokulu Müdürleri, Enstitü Müdürleri, Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürleri, Konservatuvar Müdürü,

b) Rektörlük örgütünde ise, bütçeyle kendilerine tahsis edilen ödenek ve yürüttükleri hizmetlere göre, Genel Sekreter, Daire Başkanları, harcama yetkilileri olarak görevlendirilmişlerdir.

Ayrıca her harcama yetkilisi kendi biriminde bir veya birden fazla gerçekleştirme görevlisini belirlemiştir. İç kontrol sistemimiz 2016 yılında İç Denetim Birimi Başkanlığınca denetlenmiş yapılan denetimler sonucunda tespit edilen eksiklikler doğrultusunda İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulumuz yeniden oluşturulmuş, Yeni göreve gelen yönetimce İdare Risk koordinatörü görevlendirilmiştir. Tüm birimlerin Birim risk koordinatörlerinin tespit edilmesinden sonra Risk stratejisi ve Konsolide risk raporunun hazırlık çalışmalarına başlanılmıştır.

Tüm birimlerimizce görev tanımları, iş akış şemaları, teşkilat şemaları çalışmaları yapılmaya başlanmıştır.

D-DİĞER HUSUSLAR

Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi kapsamında, Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi ve Yeni YÖK Vizyonu uyum çalışmaları esas alınarak Atatürk Üniversitesi Farklılaşma Stratejisi oluşturuldu. Bu bağlamda Atatürk Üniversitesinin konum tercihi olarak yeni nesil üniversite vizyonu çerçevesinde eğitim, araştırma ve topluma katkı işlevlerinin bütünleştirilmesi öngörüldü. Bu bütünleşmeyle Atatürk Üniversitesinin sahip olduğu üç misyon alanında çarpan etkisinin oluşturulması ve böylece üniversitenin etkisinin genişletilmesi hedeflendi. Söz konusu bütünleşmeyi gerçekleştirmek için 7 katmanlı bir yönetsel yaklaşım ile çok boyutlu bir proje yaklaşımı geliştirildi. Yönetim Sistemi oluşturuldu.

II.-AMAÇLAR VE HEDEFLER

A-İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇLAR VE HEDEFLER

S.A.1 Tüm birimlerinde nitelikli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunarak bilimsel erki yüksek, yenilikçi, girişimci ve rekabetçi mezunlar vermek.

S.A.2 Bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak Araştırma ve Girişimcilik faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak.

S.A.3 Toplumsal taleplere karşı duyarlı olmak ve bu taleplere yön vermek

S.A.4 Kurumsallaşmayı güçlendirmek.

B-DİĞER HUSUSLAR

Üniversitemizin Temel Politikası; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”, Kalkınma Planları ve Yıllı Programı, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planında sayılan politika ve önceliklere ilave olarak kendi stratejik planında sunulan hedeflerine ulaşma sürecini hızlandırmaktır.

Çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarını izlemek, ülkemizin çağdaş uygarlık ve teknolojik gelişim düzeyini yakalayabilmesini sağlayacak bilimsel araştırmalar yapmak ve bu araştırmalar sonucunda uygulanabilir yeni projeler üretmek.

Sayısallaşan uluslararası ortamda Türk Dili, Kültürü ve Edebiyatı kaynaklarının elektronik ortamda değerlendirilmesi, veritabanının hazırlanması ve sunulması için çalışmalar yapmak ve internet üzerinden Türk Dilinin kullanım oranına katkıda bulunmak.

Eğitim ve öğretimde verimlilik ve kaliteyi arttırmak,

Üniversitenin araştırma ve eğitim stratejisini geliştirerek geleceğe yönelik araştırma alanları belirlemek,

Üniversitenin üretim ve finansman kaynaklarını geliştirmek ve gelirlerini arttırarak elde edilen gelirlerden yatırımlar ve projelere daha fazla kaynak sağlamak,

Son yıllarda önemi daha fazla anlaşılan ekolojik ürün yetiştiriciliğini bilimsel olarak başlatmak ve bölge çiftçisine öncülük ve danışmanlık etmek.

Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik değerleri benimsemiş, milli kültürü özümsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen bilgi toplumu insanını yetiştirmek eğitim politikasının temel amacıdır. Bu yönde başlatılmış olan yeniden düzenleme çalışmaları her kademede hızlandırılarak sürdürülecek, eğitimin niteliği artırılacak ve eğitim hizmetlerine erişim yaygınlaştırılacaktır.

Bu çerçevede;

1. Kişilerin fiziksel, sosyal, zihinsel ve ruhsal gelişimlerinde önemli bir payı olan eğitim yaygınlaştırılacaktır.

2. Eğitim kalitesinin artırılması amacıyla yenilikçiliği, araştırmayı, takım çalışmasını, özgün ve girişimci düşünmeyi esas alan müfredat değişiklikleri yapılacak ve bu kapsamda eğitimciler ile yöneticilerin eğitimi gerçekleştirilecektir.

3. Kişilerin bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunan ve hayata hazırlayan etkin bir rehberlik ve yönlendirme sistemi geliştirilecektir.

4. Eğitimde bilgi teknolojilerinin kullanımı yaygınlaştırılacak ve etkin hale getirilecektir.

5. Eğitimin her kademesinde fiziki mekan, donanım ve öğretmen ihtiyacı yerleşim yerleri arasındaki farklılıkları azaltacak şekilde giderilecek ve bu konuda yerel idarelerin inisiyatif almaları desteklenecektir.

6. Üniversitemizde, idari ve mali özerklikleri sağlanarak ihtisaslaşmayı esas alan rekabetçi bir yapıya oluşturulması teşvik edilecektir.

7. Üniversitemizde hizmet üreterek kaynak oluşturma faaliyetleri desteklenecek, öğrencilerin eğitimin finansmanına daha fazla katılımı sağlanacaktır.

8. Özel kesimin, eğitimin her kademesinde daha fazla faaliyet göstermesi teşvik edilecektir.

Kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde; sürekli gelişim, katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik, yerindelik, beyana güvenine özen gösterilecektir.

Eğitim programlarını sürekli gözden geçirilerek güncelleştirilmesi sağlanacaktır.

Fakülte ve Yüksekokulların başarısının sürekliliğini sağlayabilmek için organizasyon, insan kaynağı, sistem ve süreçleri sürekli gözden geçirilecektir.

Her türlü düşünceye açık, aklın egemen olduğu özgür bir ortamda bilgiye ulaşan, bilginin kullanıldığı, bilginin üretildiği, yaratıcı ve katılımcı bir üniversite yaratmak olan ve sorgulayan, araştıran, çözüm üreten, sosyal becerileri gelişmiş, kendine güvenen, doğru kararlar verebilen, akılcı, yaratıcı, üretken, insan haklarına saygılı, evrensel değerlere açık, topluma ve toplumsal sorunlara duyarlı, demokrat, aydın gençler yetiştirmektedir.

Üniversite-sanayi işbirliği ile bilgi ve teknoloji üreterek, toplumsal kalkınmaya katkıda bulunmak, ulusal ve evrensel kültür değerlerine sahip çıkarak, toplumla bütünleşerek, eğitim-öğretimde, araştırma ve uygulamada, toplam kaliteye ulaşmak için önce insan odaklı bir anlayışla mutlu bireylerden oluşan bir toplum yaratmaktır. Üniversitemiz üstlendiği bu sorumluluğu gerçekleştirecek gerekli her türlü alt yapı ve donanımına sahip bulunmaktadır. Üniversitemiz, gençleri 21'nci Yüzyıla hazırlayarak, değişen dünyada hak ettikleri konuma gelmelerini sağlayacak ve geleceğimizin gençliğini yetiştirecektir. Bu yöndeki çabalarımız artarak devam edecektir.

İdari faaliyetlerimizde ve bütçemizin hazırlık ve uygulamasında; Yüksek Öğretim Stratejisi, Kalkınma Planları, Yıllık Programlar, Orta Vadeli Programlar, Orta Vadeli Mali Planlar, Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı ile diğer mevzuatlarda belirlenen usul ve esaslara titizlikle uyulmaktadır.

Bilimsel Standartlar konusunda uluslararası normları yakalamak ve geçmek, tüm bilim dalları için paylaşılan önceliktir. Bilimsel Standartlar, öğrenci performansı, eğitim öğretim, araştırma ve yönetim önceliklerinde en yadsınamaz ortak payda olacaktır. Bilimsel Standartlar ve performans göstergeleri tüm birimlerce paylaşılan, şeffaf ve ödüllendirmeyi belirleyen en temel göstergedir.

III-FALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-MALİ BİLGİLER

1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

İdarenin ekonomik sınıflandırma açısından 2022 yılına ait ödenek dağılımının ve yıl sonu harcama gerçekleştirmelerine ilişkin tablo aşağıdadır.

Tablo 3: 2022 Yılı Bütçe Giderleri Ödenek ve Gerçekleşmesi

	Ödenek (1)	Gerçekleşme (2)	Gerçekleşme (2/1)
	(TL)		(%)
01 Personel Giderleri	1.229.488.153,67	1.224.124.005,00	<u>99,56</u>
02 Sos. Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	178.566.487,33	178.285.566,60	<u>99,84</u>
03 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	397.830.748,62	381.006.670,00	<u>95,77</u>
05 Cari Transferler	75.754.061,52	74.574.868,36	<u>98,44</u>
06 Sermaye Giderleri	112.269.300	109.420.349,70	<u>97,46</u>
07 Sermaye Transferleri			
Toplam	1.993.908.751,14	1.967.411.459	<u>98,67</u>

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ FAALİYET RAPORU

FAALİYETLER DÜZEYİNDE ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ 2022 YILI ÖDENEK ve HARCAMA VERİLERİ					
PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2022				
	Ödenek (TL)	Yılsonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Ödenek (%)	Gerçekleşme/Toplam Ödenek (%)
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	32.911.000	67.348.445	67.242.082	204	100
ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	10.333.000	10.333.000	10.230.357	99	99
Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	10.333.000	10.333.000	10.230.357	99	99
YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	22.578.000	57.015.445	57.011.726	253	100
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	22.578.000	57.015.445	57.011.726	253	100
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	167.898.000	263.312.519	262.724.092	156	100
TEDAVİ HİZMETLERİ	167.898.000	263.312.519	262.724.092	156	100
Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	938.000	938.000	938.000	100	100
Üniversite Genel Hastane Hizmetleri	166.960.000	262.374.519	261.786.092	157	100
YÜKSEKÖĞRETİM	831.209.000	1.447.216.816	1.428.265.849	172	99
ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	0	1.756.558	17.183	#YOK	1
Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri	0	1.756.558	17.183	#YOK	1
ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	797.643.000	1.375.814.308	1.364.877.071	171	99
Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	3.041.692	2.345.030	#YOK	77
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	82.868.000	76.360.987	76.329.180	92	100
Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi	0	401.697	401.697	#YOK	100
Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	1.052.500	802.000	#YOK	76
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	5.738.000	6.920.976	6.294.937	110	91
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	692.079.000	1.262.015.220	1.260.754.064	182	100
Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	10.203.000	13.300.281	7.635.193	75	57
Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek	158.000	525.085	317.647	201	60
Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim	5.920.000	10.415.731	8.446.323	143	81
Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	677.000	1.780.139	1.551.001	229	87
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	33.566.000	69.645.951	63.371.596	189	91
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	10.145.000	36.040.728	32.593.049	321	90
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	1.191.000	1.752.400	1.571.829	132	90
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	22.139.000	31.761.823	29.194.871	132	92
Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	91.000	91.000	11.846	13	13
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	144.825.000	216.030.671	209.179.436	144	97
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	1.220.000	1.598.706	1.554.613	127	97
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	988.000	1.598.706	1.554.613	157	97
İç Denetim	232.000	0	0	0	#YOK
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	143.605.000	214.431.965	207.624.824	145	97
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	3.236.000	6.814.498	6.807.992	210	100
Diğer Destek Hizmetleri	31.000	31.000	28.894	93	93
Genel Destek Hizmetleri	61.232.000	83.883.592	83.623.947	137	100
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	19.079.000	20.444.237	20.229.834	106	99
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	36.262.000	63.264.671	63.257.641	174	100
Özel Kalem Hizmetleri	743.000	821.781	679.133	91	83
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	1.885.000	2.591.288	2.552.493	135	99
Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	12.286.000	29.217.177	23.091.693	188	79
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	8.851.000	7.363.720	7.353.197	83	100
GENEL TOPLAM	1.176.843.000	1.993.908.451	1.967.411.459	167	99

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ FAALİYET RAPORU

FAALİYETLER DÜZEYİNDE ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS PROGRAMI MALİYETİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2022			2023			2024		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	32.911.000	6.500.000	39.411.000	35.809.000	7.000.000	42.809.000	38.596.000	7.500.000	46.096.000
ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	10.333.000	0	10.333.000	11.256.000	0	11.256.000	12.115.000	0	12.115.000
Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	10.333.000	0	10.333.000	11.256.000	0	11.256.000	12.115.000	0	12.115.000
YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	22.578.000	6.500.000	29.078.000	24.553.000	7.000.000	31.553.000	26.481.000	7.500.000	33.981.000
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	22.578.000	6.500.000	29.078.000	24.553.000	7.000.000	31.553.000	26.481.000	7.500.000	33.981.000
HAYAT BOYU ÖĞRENME	0	3.810.000	3.810.000	0	3.900.000	3.900.000	0	4.000.000	4.000.000
YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	0	3.810.000	3.810.000	0	3.900.000	3.900.000	0	4.000.000	4.000.000
Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri	0	3.810.000	3.810.000	0	3.900.000	3.900.000	0	4.000.000	4.000.000
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	167.898.000	570.859.000	738.757.000	190.394.000	615.000.000	805.394.000	210.769.000	635.000.000	845.769.000
TEDAVİ HİZMETLERİ	167.898.000	570.859.000	738.757.000	190.394.000	615.000.000	805.394.000	210.769.000	635.000.000	845.769.000
Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	938.000	0	938.000	1.020.000	0	1.020.000	1.100.000	0	1.100.000
Üniversite Genel Hastane Hizmetleri	166.960.000	570.859.000	737.819.000	189.374.000	615.000.000	804.374.000	209.669.000	635.000.000	844.669.000
YÜKSEKÖĞRETİM	831.209.000	205.000.000	1.036.209.000	952.248.000	210.000.000	1.162.248.000	1.057.042.000	215.000.000	1.272.042.000
ÖN USANS EĞİTİMİ, USANS EĞİTİMİ VE USANSÜSTÜ EĞİTİM	797.643.000	205.000.000	1.002.643.000	915.549.000	210.000.000	1.125.549.000	1.016.959.000	215.000.000	1.231.959.000
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	82.868.000	0	82.868.000	96.311.000	0	96.311.000	107.512.000	0	107.512.000
Yükseköğretim Kurumları Açıköğretim	0	205.000.000	205.000.000	0	210.000.000	210.000.000	0	215.000.000	215.000.000
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	5.738.000	0	5.738.000	6.329.000	0	6.329.000	7.020.000	0	7.020.000
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	692.079.000	0	692.079.000	794.470.000	0	794.470.000	882.547.000	0	882.547.000
Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	10.203.000	0	10.203.000	11.097.000	0	11.097.000	11.967.000	0	11.967.000
Yükseköğretim Kurumları Tezli Yüksek Usans	158.000	0	158.000	172.000	0	172.000	186.000	0	186.000
Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim	5.920.000	0	5.920.000	6.437.000	0	6.437.000	6.937.000	0	6.937.000
Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	677.000	0	677.000	733.000	0	733.000	790.000	0	790.000
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	33.566.000	0	33.566.000	36.699.000	0	36.699.000	40.083.000	0	40.083.000
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	10.145.000	0	10.145.000	11.035.000	0	11.035.000	11.901.000	0	11.901.000
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	1.191.000	0	1.191.000	1.295.000	0	1.295.000	1.397.000	0	1.397.000
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	22.139.000	0	22.139.000	24.270.000	0	24.270.000	26.678.000	0	26.678.000
Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	91.000	0	91.000	99.000	0	99.000	107.000	0	107.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	144.825.000	0	144.825.000	164.088.000	0	164.088.000	180.764.000	0	180.764.000
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	1.220.000	0	1.220.000	1.407.000	0	1.407.000	1.564.000	0	1.564.000
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	988.000	0	988.000	1.138.000	0	1.138.000	1.264.000	0	1.264.000
İç Denetim	232.000	0	232.000	269.000	0	269.000	300.000	0	300.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	143.605.000	0	143.605.000	162.681.000	0	162.681.000	179.200.000	0	179.200.000
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	3.236.000	0	3.236.000	3.753.000	0	3.753.000	4.180.000	0	4.180.000
Diğer Destek Hizmetleri	31.000	0	31.000	33.000	0	33.000	35.000	0	35.000
Genel Destek Hizmetleri	61.232.000	0	61.232.000	68.424.000	0	68.424.000	75.797.000	0	75.797.000
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	19.079.000	0	19.079.000	22.103.000	0	22.103.000	24.619.000	0	24.619.000
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	36.262.000	0	36.262.000	41.730.000	0	41.730.000	45.384.000	0	45.384.000
Özel Kalem Hizmetleri	743.000	0	743.000	834.000	0	834.000	910.000	0	910.000
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	1.885.000	0	1.885.000	2.180.000	0	2.180.000	2.426.000	0	2.426.000
Yatırım ve Mali Sorunlarıyla Yaratıcılık Hizmetleri	12.286.000	0	12.286.000	13.362.000	0	13.362.000	14.415.000	0	14.415.000
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	8.851.000	0	8.851.000	10.262.000	0	10.262.000	11.434.000	0	11.434.000
GENEL TOPLAM	1.176.843.000	786.169.000	1.963.012.000	1.342.539.000	835.900.000	2.178.439.000	1.487.171.000	861.500.000	2.348.671.000

2-TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Üniversitemize 2022 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 1.176.843.000 TL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, ihtiyaca göre yıl içinde yapılan aktarma, ekleme ve düşme işlemlerinden sonra serbest ödenek 1.993.908.451 TL olmuştur. Bu ödeneğin 1.967.411.459 TL si harcanmıştır. Gerçekleşme Oranı % 97,89 dır. 2022 yılı bütçesiyle 1.176.843.000 TL gelir hedeflenmiş, 1.971.094.127 TL gelir elde edilmiş, gelir hedefi % 167 oranında gerçekleşmiştir.

2022 yılında Kamuda uygulanan tasarruf politikalarına Üniversitemizce de azami dikkat edilmiş ödeneklerin kullanımında bu tasarruf tedbirleri sayesinde hedeflenen gerçekleşme rakamlarına yaklaşılmıştır.

Üniversitemizin bütçesinde yer alan gelir bütçesinde ise sapmalar olmamış ve hedeflenen gelir oranının fazlasına ulaşılmıştır.

3.MALİ DENETİM SONUÇLARI

Üniversitemizde 2022 yılı harcamalarına ait dış denetim Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde İç Denetim Birimi Başkanlığınca iç denetim faaliyetleri yürütülmektedir. Ön mali kontrol ve iç kontrol üniversitemiz bünyesindeki harcama birimleri ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmış ve mevzuata uygun olmayan harcamalar yapılmamıştır.

1-5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 30 uncu maddesine göre 1 Temmuz 2021 itibariyle ilk altı aylık harcamalarımız çeşitli vasıtalar ile Kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

2-2022 yılı gelir-gider belgeleri Sayıştay denetimine sunulmuştur. Burada yapılacak denetim sonucunda hazırlanacak rapora göre işlemler yürütülecektir.

3- 2022 Yılı İç Denetim Programında denetlenmesi öngörülen toplam 23 adet birim ve/veya süreçten, 23 adedinin denetimi tamamlanmış, Ayrıca Rektörlük makamının onayı ile 2022 yılında değişik konularda toplam 4 adet inceleme ve araştırma yapılarak, düzenlenen raporlar Rektörlük Makamı'na sunulmuştur. Denetlenen birim ve/veya süreçlere ilişkin olarak düzenlenen iç denetim raporları ilgili makamlara tevdi edilmiştir.

4-2022 yılına ait Yatırım Değerlendirme Raporu Hazırlanarak; YÖK, Sayıştay Başkanlığı ve Maliye Bakanlığının görüş ve önerilerine sunulacaktır.

5-Atatürk Üniversitesi 2022 Mali Yılı Kesin Hesap Kanun Tasarısı yasalaşmak üzere Maliye Bakanlığına ve Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.

4.DİĞER HUSULAR

Böylece mevzuatla üniversitemize verilen yetki ve yüklenen sorumluluklar çerçevesinde yapılan harcamalar ile yürütülen idari işlemlerin amacına uygun yürütülüp yürütülmediği açıklık, saydamlık, doğruluk ve hesap verilebilirlik ilkeleri gereği kamuoyu ve üst kurumların denetimine sunulmuştur.

B-PERFORMANS BİLGİLERİ**1-PROGRAM, ALT PROGRAM, FAALİYET BİLGİLERİ**

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	AÇIKLAMA
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	Araştırma altyapılarının geliştirilmesi faaliyeti kapsamında üniversitemizin çeşitli alanlarında hizmet veren 40 civarında Araştırma Merkezinin ödenekleri ve ağırlıklı Bilimsel Araştırma Araştırma Projeleri ödenekleri ve DAĞ projesini ödeneklerinden oluşmaktadır.Araştırma altyapılarının geliştirilmesi kapsamında üniversitemiz bünyesinde hazırlanmış olan “Doğu Anadolu Gözlemevi” (DAG) Projesi öncelikle 2011 yılında etüd ertesi yıl 2012 yılında ise esas proje olarak (2011K120230) Kalkınma Bakanlığı’na kabul edilmiştir. Üniversitemizde araştırma altyapılarının kurulması ve geliştirilmesi ve bilisel araştırma projelerine altyapı oluşturmaları doğrultusunda Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ve Atatürk Üniversitesi Astrofizik Araştırma ve Uygulama Merkezi (ATASAM, 2012) Müdürlüğü bünyesinde yürütülen DAG Projesi sayesinde, Türkiye’nin en büyük çaplı (4 m) hem görsel (VIS) hem de yakın kızırkı ötesi (NIR, <3 micron) bölgede gözlem yapacak teleskobuyla, astronomi, astrofizik ve uzay bilimleri alanlarında uluslararası düzeyde projelerin ve ortak çalışmaların yürütüleceği büyük bir gözlemevinin altyapıları ve üst yapılarıyla (teleskop, kubbe, gözlemevi – enerji – hizmet binaları gibi) birlikte kurulması devam etmektedir. Uluslararası büyük çaplı projeler sayesinde gökbilim araştırmacılarına ve bilim dünyasına açılması, ülkemizin uluslararası bilim dünyasında adının duyurulmasında büyük katkı sağlayacaktır.
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumları Temel Araştırma Hizmetleri	
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu , Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve Atatürk Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi doğrultusunda kurulan BAP Koordinasyon Birimi’nin temel amacı Üniversitemizin Ar-Ge potansiyelinin artırılmasının desteklenmesidir. Bu kapsamda Ar-Ge’ye ayrılan kaynaklarının artırılması, kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılması ve nitelikli araştırmacı sayısının artırılması büyük önem arz etmektedir. Atatürk Üniversitesi mensubu bilim insanlarının, fen, sağlık, sosyal, eğitim bilimleri ve güzel sanatlar alanlarındaki seçkin araştırma, çalışma ve hizmetlerini değerlendirerek, kamuoyuna duyurmak ve teşvik unsuru olmak üzere Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından her bir alan için bilimsel teşvik ödülleri vermektedir. Bu ödülleri her yıl üretilen kitap, makale, etkin makale, patent, atf, proje, en iyi BAP projesi, en iyi doktora tezi ve takdir dallarında, bilimsel nitelikleri yürüten akademik personele verilen ödülleri kapsamaktadır. Verilen bu teşvik ve destekler şüphesiz üniversitemizi bu alanda öncü üniversitelerden birisi olmasını sağlayacaktır.
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler	
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 4. maddesine istinaden günümüz toplumlarının kurum ve kuruluşlardan beklentileri içerisinde yer alan sosyal sorumluluk ve topluma hizmet anlayışı gerek özel kurumlar gerekse kamu kurumlarında üzerinde durulan bir yönetim işlevi olarak karşımıza çıkmaktadır.Bu anlayış eğitim programları ile bireylere aktarılmakta ve böylelikle bir bilinç oluşturulmak istenmektedir.Bu kapsamda Üniversitemizde bulunan araştırma merkezleri aracılığıyla özellikle ATASEM aracılığıyla yürütülmektedir. ATASEM Üniversitemizin öğrencilerine, personeline, gerçek ve tüzel kişilere, kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektöre, ihtiyaç duydukları alanlarda ulusal ve uluslararası düzeyde kurslar, seminerler, konferanslar, hizmet içi eğitim programları, sertifikata programları, mesleki eğitim ve gelişim kursları ile eğitim programları planlayıp düzenlemekte ve bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamaktadır. Bu kapsamda üniversitede ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde sürekli eğitim ile ilgili ders, konferans ve seminerler verilmesini destekleyip katkıda bulunmaktadır.
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri	547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 3 ve 4. maddelerine istinaden kurulan Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetlerinin verildiği Atatürk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi olarak, bilimsel çalışmalar ve araştırmalarda, ulusal ve uluslararası düzeyde kendini kabul ettirmiş, uluslararası nitelikte öğrenci ve öğretim elemanı yapısına sahip bir fakülte olmayı hedeflemekteyiz.Bir diğer hedefimiz, öğrenciler ve akademisyen adayları tarafından öncelikle tercih edilen bir fakülte olmaktır. Fakültemizde üst düzey eğitim verilererek yetişen diş hekimleri, uzmanlar ve akademisyenler her yerde aranan ve tercih edilen kişiler olmalıdır.Hasta tedavisi ve topluma verilen hizmetteki hedefimiz; etik değerlere saygılı,hasta haklarına duyarlı, hizmet kalitesine özen gösteren ve hasta memnuniyetini ön planda tutan, koruyucu hekimlik ve tedavi hizmetleri alanında ülkemizde lider bir kurum olmaktır.Atatürk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, tüm paydaşları ile karşılıklı etkileşim içerisinde olan, geri bildirim dayalı istekler doğrultusunda değişime açık, çalışanların memnuniyetini sağlayan bir kurum olmayı benimsemektedir.Bu kapsamda verilen ödenekler Diş Hekimliği Fakültemizin çeşitli giderlerinde kullanılacaktır.
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Üniversite Genel Hastane Hizmetleri	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 3 ve 4. maddelerine istinaden kurulan Üniversite Hastanesi kuruluşundan buyana Erzurum ve çevresindeki iller (Kars, Iğdır, Ağrı, Ardahan, Erzincan, Bayburt, Artvin, Gümüşhane, Muş, Bingöl, Van) olmak üzere yaklaşık 12 il kapsamında 4,5 milyon nüfusa sağlık hizmeti vermektedir. Sağlık Merkezimiz tıp fakültesi ve uzmanlık öğrencileri eğitimlerinin yanı sıra, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Meslek Yüksek Okulu’nda öğretim gören öğrencilerinin eğitim ve uygulamalarına da ev sahipliği yapmaktadır.Tüm paydaş ve çalışanlarımızın katılımıyla doğru, kaliteli, güvenilir sağlık hizmetlerini en son teknolojileri en üst seviyede ve en iyi şekilde kullanarak sunan; çalışanların, hastaların ve hasta yakınlarının memnuniyetine önem veren; sağlık alanındaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip ederek bölgesinde ve komşu ülkelerde daima tercih edilen ve referans hastane olma özelliğini koruyan; standartlarını sürekli yükselten sağlık merkezi olarak sonu olmayan mükemmellik yolunda ilerlemek amaçlanmaktadır. Üniversite genel hastane hizmetleri kapsamında verilen ödenekler ile hastanemizin personel ve sosyal güvenlik ve mal ve hizmet alımı giderleri karşılanacaktır.
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Üniversite İhtisas Hastanesi Hizmetleri	
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	2577 İdari Yargılama Usulü Kanunu ,2004 Sayılı İcra İflas Kanunu ve benzeri adli kanunlara istinaden İdarelerin taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamaında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda temsil edilmesi; idarelerce hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemlerin koordine edilmesi, izlenmesi ve denetlenmesi; idare hizmetlerine ilişkin mevzuat, sözleşme, şartname ve uyuşmazlıklar ile ilgili hukuki mütalaa bildirilmesi; idarenin amaçlarının daha iyi gerçekleştirilmesi,mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarının temin edilmesi amacıyla gerekli hukuki tekliflerin hazırlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	İç Denetim	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununa göre kurulan İdarelerin yönetim ve kontrol yapılarının risk analizleri doğrultusunda değerlendirilmesi,kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığı hususunda incelemeler yapılması ve önerilerde bulunulması, harcamaların ve mali işlemlerin mevzuat ve üst politika belgelerine uygunluğu ile mali yönetim ve kontrol süreçlerinin denetlenmesi ve raporlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ FAALİYET RAPORU

YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevleri, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin yedinci bölümüne istinaden Kurulan Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Üniversitemizde bilgi ve teknolojiyi üretecek ve geliştirecek tüm faaliyetlere yardımcı ve destek olmak, Üniversitemizde akademik eğitim ve araştırma faaliyetleri ile idari iş yürütme ve geliştirme süreçlerine en gelişmiş teknolojileri, ağ, yazılım ve donanım gereksinimlerini uluslararası standartları da kullanmak suretiyle karşılamak, Uluslararası standartlarda sağlamak olabildiğince hızlı, kesintisiz ve kaliteli hizmet sunmayı amaçlamaktadır.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Diğer Destek Hizmetleri	
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Genel Destek Hizmetleri	Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye istinaden kurulan idari birimler İdarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik,güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.Üniversitemizde idari faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla Genel Sekreterlik ve Destek Hizmeti veren Daire Başkanlıkları tarafından yürütülecek hizmetler için verilen ödenekleri kapsamaktadır.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye göre kurulan ve İdarelerin personel planlamasının yapılması;personel atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi; insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.Bu kapsamda Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığının giderleri bu faaliyet altında yürütülecektir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Yatırım Genelgesi ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberi doğrultusunda Hazine adına kayıtlı olup idarelere tahsis edilen veya idareler adına kayıtlı olan taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, kiralama, satım, işletme,bakım onarım ve benzeri iş, işlem ve süreçlerin yürütülmesine yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.Bu kapsamda Yapı İşleri Teknik Daire Başkanlığının giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Özel Kalem Hizmetleri	Üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağırlama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununa istinaden İdareler tarafından yürütülen bütçe,muhasebe, mali yönetim ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.Bu doğrultuda Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının Ödenekleri bu faaliyet altında izlenecektir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	Üniversitemize ait çeşitli taşınmazların kiraya verilmesinden elde edilecek gelirler ile çeşitli birimlerimizin mal ve hizmet alım giderleri ile sermaye giderlerine yönelik ödenek ihtiyaçları karşılanmaktadır.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	Üniversitemizde öğrencilere yönelik hizmet veren Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı personel giderleri ve hizmet giderleri için konulan ödenekler bu program altında izlenecektir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Öğretim Elemanları Yurtdışı Yabancı Dil Bursu Hizmetleri	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER	Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 50 maddesine istinaden Lisans düzeyinde öğrenim gördükten sonra, yükseköğretim kurumlarında yüksek lisans, veteriner hekimlikte uzmanlık, doktora ya da tıpta uzmanlık öğrenimi yapmak isteyenler için üniversitemizde 8 adet Enstitü bulunmaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Galatasaray Üniversitesine Bağlı İlk ve Orta Öğretim Hizmetleri	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ FAALİYET RAPORU

YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi Resim ve Heykel Müzesi Faaliyetleri	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	OSB Meslek Yüksekokulları Eğitim Desteği	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Açıköğretim	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevleri, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin yedinci bölümüne istinaden kurulan Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının amacı üniversitemizin eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik, çağdaş ve evrensel boyutta kütüphane hizmeti vermek, okuyucularının her türlü bilgi ihtiyaçlarını karşılayan, personel, kaynak, teknolojik altyapı ve hizmetleriyle saygın ve örnek bir üniversite kütüphanesi olmaktır.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 43 maddesine göre üniversitemizde 23 Fakülte 13 Meslek Yüksekokulu ve 2 Yüksekokulda toplam 49334 öğrenci ile örgün öğretim faaliyeti yürütülmektedir.Bu kapsamda yürütülecek faaliyetlerde kullanılmak üzere yapılan giderler bu faaliyetin altında yapılmaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	3843 Sayılı Yükseköğretim Kurumlarında ikili Öğretim Yapılmasını Düzenleye kanuna göre üniversitemizde 15 birimde toplam 13.460 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyeti devam etmektedir.Bu kapsamda yürütülen faaliyetlerin giderleri bu programdan ödenecektir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun 50. Maddesine istinaden Üniversitemizde Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Eğitim Bilimleri Enstitüsünde tezsiz yüksek lisans faaliyetleri devam etmektedir.Bu kapsamda yürütülecek - faaliyetlere ilişkin elde edilen gelirlere göre yapılacak giderler bu fasıldan karşılanacaktır.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Uluslararası Ortak Eğitim ve Öğretim Programı	
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim	YÖK tarafından yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Eğitime İlişkin Usul ve Esaslar doğrultusunda Atatürk Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Hemşirelik Lisans Tamamlama (HELİTAM)İlahiyat Lisans Tamamlama (İLİTAM) ve Güvenlik ve Adli Bilimler Tezsiz Yüksek Lisans(GAB) gibi çeşitli poğramlarda toplam 6246 öğrenciyle eğitim öğretim faaliyetleri devam etmektedir.Bu kapsamda yürütülecek eğitim faaliyetlerinin giderleri bu programdan karşılanacaktır.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	YÖK tarafından yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yürütülen Yaz Okulları Programları Uygulama Esas Ve Usulleri doğrultusunda Üniversitemizin çeşitli birimlerinde yaz okulu faaliyetleri sürdürülmektedir.Bu kapsamda elde edilen gelirlerden faaliyetin gerçekleşmesine göre ilgili birime konulacak ödenekler ile yapılacak giderler bu fasılda takip edilecektir.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri	
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür Ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği çerçevesinde üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca üniversitemizde hizmet verdiği öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarını gidermek amacıyla yapılacak yemek giderleri bu faaliyet altında takip edilecektir.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür Ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği çerçevesinde üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca üniversitemizde hizmet verdiği kesimin bütünü için sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla konulan ödenekler bu fasılda takip edilecektir.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığında öğrencilerimizin diğer faaliyetlerine ilişkin giderlerin yapılacak giderler bu faaliyet altında takip edilecektir.
YÜKSEKÖĞRETİM	YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığınca öğrencilerin sağlık giderleri için kullanılacak malzemenin alımı için verilen ödenekler bu tertip altında takip edilecektir.

2-PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

i. Alt Program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler

Form3: Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)

Yıl:

Programın Adı:

Alt Programın Adı:

Alt Program Hedefi:

2022

ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

ARAŞTIRMA ALTYAPILARI

Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme					Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri		1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık				
1	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	2021	99	100	99	99,1000	99,2000	0	99,2000	0		

Yıl:

Programın Adı:

Alt Programın Adı:

Alt Program Hedefi:

2022

ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK

YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme					Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri		1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık				
1	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	2021	0,0400	1,9000	0,0100	0,0400	0,0600	0,0700	0,0700	0		
2	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	2020	14	60	0	4	11	7	22	0		
3	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	2018	0	5	0	0	0	0	0	0		
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	2021	34.743.053,0100	33.392.700	5.295.602,2500	9.295.807,9400	12.233.530,2500	20.908.815,1000	47.733.755,5400	0		
5	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	2018	7	4	0	0	0	0	0	0		
6	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	2021	763	370	248	246	286	289	289	0		
7	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	2021	0,3000	0,2000	0,0800	0,1000	0,1000	0,1100	0,1100	0		
8	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	2021	68	25	5	10	14	59	88	0		
9	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	2021	1.028	405	300	242	240	248	248	0		
10	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	2021	3.968	1.500	817	600	653	642	2.712	0		

Yıl:

Programın Adı:

Alt Programın Adı:

Alt Program Hedefi:

2022

HAYAT BOYU ÖĞRENME

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ

Toplunun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme					Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri		1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık				
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	2018	0	5	0	0	0	0	0	0		
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	2021	5.771	3.000	505	1.992	4.403	0	6.900	0		
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	2020	22	140	0	69	2	0	71	0		
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	2021	4.336	2.500	311	286	2.222	0	2.819	0		
5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	2021	1.165	500	155	285	300	300	1.040	0		
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	2018	1	2	0	0	0	0	0	0		

Yıl:

Programın Adı:

Alt Programın Adı:

Alt Program Hedefi:

2022

TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK

TEDAVİ HİZMETLERİ

Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme					Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri		1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık				
1	Ameliyat sayısı	Sayı	2021	47.581	50.000	12.142	12.142	12.546	0	36.830	0		
2	Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	Oran	2021	61,0900	61,0900	61,0900	61,0900	61,0900	0	61,0900	0		
3	Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	Oran	2021	83,7500	77	85,0300	85,0300	76,1600	0	76,1600	0		
4	Yatan hasta sayısı	Sayı	2021	73.018	71.500	17.826	17.826	17.607	0	53.259	0		

Yıl:

Programın Adı:

Alt Programın Adı:

Alt Program Hedefi:

2022

YÜKSEKÖĞRETİM

ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER

Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme					Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri		1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık				
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2021	0,5100	0,5500	0,2100	1,1800	1,1900	1,1900	1,1900	0		
2	Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2021	147	170	153	108	109	0	109	0		
3	Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	Sayı	2021	78	60	0	0	0	0	0	0		
4	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	2021	1	4	0	0	0	0	0	0		

Yıl:

Programın Adı:

Alt Programın Adı:

Alt Program Hedefi:

2022

YÜKSEKÖĞRETİM

ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM

Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı		Önceki Dönem Grç			Gerçekleşme				
------	--------------	--	------------------	--	--	-------------	--	--	--	--

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ FAALİYET RAPORU

		Ölçü Birimi	Yılı	Değeri	Hedeflenen Gösterge Değeri	1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık	Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	2021	275	340	74	76	77	0	227	0	
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	88	89	88	88,5000	88,5000	0	88,5000	0	
3	Eğitimin program süresinde bitirime oranı	Oran	2021	94	95	94	94,5000	94,5000	0	94,5000	0	
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	87	89	87	87,5000	88	0	88	0	
5	Kütüphane bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2021	441.000	447.000	447.800	447.850	448.000	0	448.000	0	
6	Kütüphane bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2021	5,8000	5,6200	5,6300	5,6300	5,6300	0	5,6300	0	
7	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	2021	302.000	79.500	79.500	79.500	79.500	0	238.500	0	
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	2021	2	2,9000	2,4500	2,5000	2,5500	0	2,5500	0	
9	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	2021	1,4500	1,4100	1,4500	1,4500	1,4500	0	1,4500	0	
10	Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	2021	10,5900	10,5900	10,5900	10,5900	10,5900	0	10,5900	0	
11	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	2021	2	1	0,6000	0,6000	0,6000	0	0,6000	0	
12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	2021	158	155	158	158	158	0	158	0	
13	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	88,5000	89	88	88,5000	88,5000	0	88,5000	0	
14	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	2021	85	85	84	84,5000	84,5000	0	84,5000	0	
15	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	2020	0	25	0	22	32	0	0	0	
16	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	2021	4	10	1	1	1	1	1	0	
17	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	2021	6	6	6	6	6	0	6	0	
18	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2021	21	28	17	21	22	0	22	0	
19	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	2021	6.435	5.200	6.749	6.136	8.901	0	8.901	0	
20	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	2021	0,0100	0,0100	0,0100	0,0100	0,0100	0	0,0100	0	

Yıl: 2022
Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİM
Alt Programın Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI
Alt Program Hedefi: Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme				Yılsonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
			Yılı	Değeri		1. Üç Aylık	2. Üç Aylık	3. Üç Aylık	4. Üç Aylık			
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2021	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2021	279.007	680.000	263.650	266.800	74.680	0	74.680	0	
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	2021	1	1	1,1900	1,1900	1,1900	0	1,1900	0	
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	2021	154	140	173	173	185	0	185	0	
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2021	1.050	150	187	83	0	0	270	0	
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2021	16,9500	15	21	21	24	0	66	0	
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	2021	90	90	90	90	90	0	90	0	
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

ii. Performans Denetim sonuçları

Üniversitemiz bünyesinde İç Denetim Birimi Başkanlığınca iç denetim faaliyetleri yürütülmektedir. 2022 Yılı İç Denetim Programında denetlenmesi öngörülen toplam 7 adet birim ve/veya süreçten, 7 adedinin denetimi tamamlanmış, Ayrıca Rektörlük makamının onayı ile 2022 yılında değişik konularda toplam 4 adet inceleme ve araştırma yapılarak, düzenlenen raporlar Rektörlük Makamı'na sunulmuştur. Denetlenen birim ve/veya süreçlere ilişkin olarak düzenlenen iç denetim raporları ilgili makamlara tevdi edilmiştir.

Dış denetim ise Sayıştay Başkanlığı'nca gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz 2021 Yılı Sayıştay Düzenlilik Denetim Raporu bulgularının 2022 yılı izleme sonuçları Sayıştay Başkanlığı'na bildirilmiştir.

3-STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç (A1)	<i>Tüm birimlerinde nitelikli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunarak bilimsel erki yüksek, yenilikçi, girişimci ve rekabetçi mezunlar vermek</i>				
Hedef (H1.1)	<i>Üniversite ölçeğinde akredite olan 10 lisans program sayısını, toplam lisans program sayısının % 10'una yükseltmek</i>				
Hedef (H1.1) Performansı	% 325				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	<i>Aktif olan lisans programlarının %10'undan daha fazla akredite olan program sayısına ulaşılmıştır.</i>				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	<i>Lisans programlarının akreditasyonunun sürdürülebilmesi için gerekli mali kaynakların sağlanması gerekmektedir.</i>				
Sorumlu Birim	Üst Yönetim (Rektörlük)				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Akredite olan program sayısının toplam program sayısına oranı	%100	%5	%9	%18	% 325
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	<i>Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.</i>				
Etkililik	<i>142 lisans programının 26'sı akredite durumda olduğu için hedeflenen değere ulaşılmıştır.</i>				
Etkinlik	<i>Program yöneticilerinin ve üst yöneticilerin akreditasyon süreçlerine gösterdiği hassasiyet nedeniyle hedeflenen değer çok çok üzerine çıkmıştır.</i>				
Sürdürülebilirlik	<i>Kalite Koordinatörlüğü programlarla işbirliği yaparak akredite olan programların akreditasyonunu sürdürmesi, henüz akredite olmamış programların ise sürece dahil olması için çalışmaktadır.</i>				

Amaç (A1)	Tüm birimlerinde nitelikli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunarak bilimsel erki yüksek, yenilikçi, girişimci ve rekabetçi mezunlar vermek				
Hedef (H1.2)	Uluslararası değişim programlarına katılım sağlayan öğrenci sayısını bir önceki yıla göre %10 arttırmak				
Hedef (H1.2) Performansı	% 2				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	İzleme döneminde değişim programları üzerinden gerçekleştirme hedefine planlanan sayıların çok üzerinde ulaşılmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	2021/2022 Bahar ve 2022/2023 Güz Dönemi (1 akademik yıl) itibariyle Covid-19 Pandemisi sonrası Erasmus+ ve Orhun değişim programları aktif olarak yürütülmüş olup, hareketlilik sayısı pandemi öncesi hedeflenen sayılara ulaşmıştır.				
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Ofisi				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1: Uluslararası değişim programlarına <u>katılan</u> öğrenci sayısı	%80	132	193	122	-%16
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	- Pandemi sonrası YÖK tarafından finanse edilen Mevlâna ve Farabi Programları halihazırda aktif değildir. ERASMUS+ ve Orhun Değişim Programları ile ikili anlaşmalar aracılığıyla öğrenci ve personel hareketlikleri gerçekleştirilmiştir. - Erasmus+ Programının 2021 yılı itibariyle yeni 7 yıllık dönemine başlamış olması sebebiyle yükseköğretim kurumları henüz Avrupa Komisyonu'nun yeni dönem için planladığı hibe miktarlarını alamamaktadır. Fakat Türkiye Ulusal Ajansı tarafından kurumumuza tahsis edilen hareketlilik sayılarının üzerinden hareketlilik gerçekleştirmektedir.				
Etkililik	- Performans gösterge değerine ulaşılmıştır. - Performans göstergesine ulaşma düzeyi Pandemi sonrası bir önceki yıla göre beklentilerimizin çok daha üzerinde gerçekleşmiştir. - Performans göstergelerinde sınırların tekrar açılması ile birlikte gelen öğrenci sayısı bakımından istenilen düzeye ulaşılmıştır. - Performans göstergesi gerçekleştirmeleri, kalkınma planında YÖK tarafından uluslararasılaşmada öncelikli 20 üniversite içerisinde yer alan Üniversitemizin uluslararasılaşma politikalarını doğrudan ilgilendirmektedir.				
Etkinlik	- Tahmini maliyet tablosunda hali hazırda değişiklik ihtiyacı yoktur. - İlave maliyetlere rağmen hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından mevcut durumda herhangi bir sorun görülmemektedir.				
PG1.2.2:	%20	44	64	59	%75

Uluslararası değişim programlarından <u>gelen</u> öğrenci sayısı					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayımız Erasmus+, Orhun ve ikili anlaşmalar çerçevesindedir. Üniversite ölçeğinde İngilizce Ders Havuzlarının oluşturulması ve staj alanlarının belirlenmesi ile gelen öğrenci talebinde önemli bir artmış izlenmiştir.				
Etkinlik	Gelen öğrenci sayısının artırılması ile ilgili tanıtım süreçleri etkin ve verimli bir şekilde devam etmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Yerinde uluslararasılaşmayı hedefleyen yönetim anlayışıyla gelen öğrenci sayısının artırılması için çalışmalarımız devam etmektedir.				

Amaç (A1)	<i>Tüm birimlerinde nitelikli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunarak bilimsel erki yüksek, yenilikçi, girişimci ve rekabetçi mezunlar vermek</i>				
Hedef (H1.3)	<i>Çift ana dal eğitimi alma imkânı sunan program sayısını, toplam program sayısının % 5'i oranına yükseltmek</i>				
Hedef (H1.3) Performansı	% 28				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	<i>Çift ana dal programları için hedeflenen talebin oluşmaması.</i>				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	<i>Çift ana dal programları hakkında etkili tanıtım faaliyetleri düzenleyerek teşvikte bulunmak.</i>				
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.3.1: Çift anadal program sayısı	%50	5	35	15	%33
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	<i>Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiş olup, hedef değerlerinde değişiklik ihtiyacı doğurmuştur.</i>				
Etkililik	<i>Gösterge değerlerine ulaşılammış olup, sonraki yıllarda daha etkin ve belirlenen hedeflere ulaşmak için gerekli çalışmalar başlatılmıştır.</i>				

Etkinlik	<i>Tahmin edilen maliyete ulaşılmıştır.</i>				
Sürdürülebilirlik	<i>İç kontrol eylem planındaki eylemlere yeterli sahiplik gösterilecektir. İç kontrol eylem planını izlemek üzere Rektör başkanlığında altı ayda bir izleme toplantısı yapılacaktır.</i>				
PG1.3.2: Çift anadal programına katılan öğrenci sayısı	%50	40	120	57	%21
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	<i>Kamu mali yılı yönetimine getirilen yeni hükümler dolayısıyla danışmanlık hizmetine yönelik değerlerin artışına ihtiyaç duyulacaktır.</i>				
Etkililik	<i>Gösterge değerine ulaşamamıştır. Hedeflenen gösterge değerine ulaşılabilmesi için diğer üniversitelerle iş birliği ve değişim programları planlanmaktadır.</i>				
Etkinlik	<i>Tahmin edilen maliyetin ötesine geçilmemiştir.</i>				
Sürdürülebilirlik	<i>Diğer üniversitelerle iş birliği ve değişim programları yapılması için üst yönetim düzeyinde gerekli girişimlerde bulunulacaktır.</i>				

Amaç (A1)	<i>Tüm birimlerinde nitelikli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunarak bilimsel erki yüksek, yenilikçi, girişimci ve rekabetçi mezunlar vermek</i>				
Hedef (H1.4)	<i>Fiziksel ve teknolojik altyapısı iyileştirilmiş akademik birim sayısını %30 oranında artırmak</i>				
Hedef (H1.4) Performansı	%0				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	<i>Bütçede gerçekleşen tasarruf tedbirleri ile artan maliyetler</i>				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	<i>Yapılacak planlama neticesinde hedefe ulaştıracak adımlar atmak</i>				
Sorumlu Birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.4.1: Öğrenci başına düşen fiziksel derslik alanı m2	%50	13,1	16,2	13,1	%0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmedi. Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları kısmen değiştirdi.				

Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılması için çalışmalar sürmektedir. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar giderilmeye devam etmektedir. Performans göstergelerinde hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı vardır. Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı bulunmaktadır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe kesinlikle ihtiyacı vardır. Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluşmuştur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam edebilmesi için bütçe kısıtlamasına gidilmemelidir.				
PG1.4.2: Teknolojik altyapının yenilenme oranı	%50	%35	%43	%35	%0
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmedi. Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları kısmen değiştirdi.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine ulaşılması için çalışmalar sürmektedir. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar giderilmeye devam etmektedir. Performans göstergelerinde hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı vardır. Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı bulunmaktadır.				
Etkinlik	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmıştır. Tahmini maliyet tablosunda değişikliğe kesinlikle ihtiyacı vardır. Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluşmuştur.				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam edebilmesi için bütçe kısıtlamasına gidilmemelidir.				

Amaç (A2)	Bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak Araştırma ve Girişimcilik faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak
Hedef (H2.1)	SCI, SCI-Exp., SSCI, SSCI-Exp ve AHCI indekslerine giren yayın sayısı/ öğretim üyesi oranını 0,75'e yükseltmek
Hedef (H2.1) Performansı	% 308
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Olumsuz bir sapma olmamıştır. Pozitif bir sapma olmuştur.

Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Öğretim üyeleri indeksli yayın konusunda daha fazla desteklenecektir.				
Sorumlu Birim	Üst Yönetim (Rektörlük)				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.1: AHCI,SSCI,SCI,SCI-Exp.İndekslerine giren yayın sayısı/öğretim üyesi oranını 0,75'e yükseltmek	%100	0,59	0,71	0,96	% 308
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	2021 yılında Üniversitemiz Senatosu'ndan geçirilen atama kriterlerinde yapılan değişiklikler ve aynı zamanda YÖK sayfasında da yayımlanan kriterler doğrultusunda bilimsel çalışmalarda ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Hedeflenen değer üzerinde performans gösterilmiştir.				
Etkililik	Üniversitemiz bünyesinde Akademik Teşvik Sistemi geliştirilerek, araştırma kültürü ve buna bağlı olarak yayın sayısı artırılmış ve hedeflenen performans değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Enflasyondaki ve kurdaki artışlardan dolayı öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Tasarruf tedbirleri kapsamında kütüphane bütçelerinin azaltılması, buna bağlı olarak üniversitemizdeki uluslararası veri tabanlarına üyeliklerin ve erişimin kısıtlanması. Tasarruf tedbirleri nedeniyle akademisyenlerin uluslararası katılımlı konferanslara katılımın desteklenmesinin sınırlandırılması ve buna bağlı olarak potansiyel işbirliklerinin azalması. Var olan risklerin ortadan kaldırılması amacıyla dış kaynaklı fonlarla desteklenen projelere üniversitemiz akademisyenlerinin katılımını destekleyen çalışmalar yürütmek.				
Amaç (A2)	Bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak Araştırma ve Girişimcilik faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak				
Hedef (H2.2)	Kurum dışı (ulusal ve uluslararası kaynaklı) proje sayısını yıllık % 10 ve Bilimsel Araştırma Proje sayısını yıllık % 20 oranında artırmak				
Hedef (H2.2) Performansı	% 196				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Proje süreçleri hızlandırılarak araştırmacılar teşvik edilmiştir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Proje süreçleri hızlandırılarak araştırmacılar teşvik edilecektir.				
Sorumlu Birim	Rektörlük Proje Ofisi, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)				

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.1: Bap Birimi tarafından desteklenen araştırma projelerinin sayısı	%50	310	540	1001	%300

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme

İlgililik	Yürürlüğe giren akademik yükselme kriteri hem proje sayısını hem de ortalama bütçe sayısını artırdı. Lisans üstü öğrenciler için proje verme zorunluluğunun getirilmesiyle lisans üstü proje sayılarında artış görüldü.				
Etkililik	Atama kriterleri ve lisans üstü proje sayısındaki artış ile performans göstergesi değerlerine ulaşıldı.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı. 2022 yılında serbest piyasa döviz kurundaki hareketlilik yaşandı. Tedarik sürecinde aksaklıklar meydana geldi. Kurdaki dalgalanma ve piyasa fiyatlarının artması sonucu tahmini maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç duyulmuştur.				
Sürdürülebilirlik	6554 sayılı bakanlar kurulu kararı ile BAP birimlerini uyacağı satın alma mevzuatı talepler doğrultusunda güncellenmeli Hem tedarik sürecinde hem de proje yürütülmesi sırasında oluşacak aksaklıklar için maksimum düzeydeki şeffaflık ve mevzuata uygunluk ilkeleri ile ilgili gerekli tedbirler alınarak iç yönerge ve uygulama esasları güncellenmeli.				
PG2.2.2: Kurum Dışı (AB, SAN-TEZ, TÜBİTAK vb.) proje sayısı	%50	116	170	166	%93

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme

İlgililik	Dünya genelinde yaşanan salgın hastalık etkili olmuştur. Atama kriterleri değişmiştir.				
Etkililik	2022 yılında talep edilen projeler büyük oranda desteklenmiş ve bu projeler sonuçlandırılmış veya yürütülme aşamasındadır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı. 2022 yılında serbest piyasa döviz kurundaki hareketlilik yaşandı. Tedarik sürecinde aksaklıklar meydana geldi. Kurdaki dalgalanma ve piyasa fiyatlarının artması sonucu tahmini maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç duyulmuştur.				
Sürdürülebilirlik	Hem tedarik sürecinde hem de proje yürütülmesi sırasında oluşacak aksaklıklar için maksimum düzeydeki şeffaflık ve mevzuata uygunluk ilkeleri ile ilgili gerekli tedbirler alınarak iç yönerge ve uygulama esasları güncellenmeli.				

Amaç (A2)	Bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak Araştırma ve Girişimcilik faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak				
Hedef (H2.3)	<i>Üniversite kaynaklı patent sayısını 2 katına çıkarma</i>				
Hedef (H2.3) Performansı	% 174				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	<i>Hedef olumlu yönde sapma gerçekleştirmiştir.</i>				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Her ne kadar nicelik olarak hedef yakalanmış olsa da, elimizdeki geçmiş veriler temelinde analizler yapılarak daha doğru hedef kitle belirleme çalışmaları yapılarak nitelik olarak da aynı oranda artış yapılması planlanmaktadır.				
Sorumlu Birim	Araştırmalardan Sorumlu Üst Yönetim (Rektörlük)				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.3.1: Üniversite kaynaklı toplam patent başvuru / tescil sayısı	%30	32	45	115	%638
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Performans değişiklik göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Performans göstergesi iki kat olarak değil de belirli bir sayı olarak belirlenmelidir.				
Etkinlik	Beklenen hedef gerçekleşmiştir.				
Sürdürülebilirlik	Düzenli olarak patent kurulu toplantıları yapılmaktadır.				
PG2.3.2: Üniversite kaynaklı ticarileşen patent sayısı	%70	1	5	0	-%25
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Performans değişiklik göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Patentlerin ticarileştirilme faaliyetleri ile ilgili etkinliklere yeteri kadar katılım sağlanamamıştır.				
Sürdürülebilirlik	3 ayda bir patent başvurusu olan öğretim üyeleri ile ticarileşme hususunda çalışmalar yapmak üzere toplanma kararı alınmıştır.				

Amaç (A2)	Bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak Araştırma ve Girişimcilik faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak				
Hedef (H2.4)	<i>Ulusal ve Uluslararası ölçekte ödül alan 2 araştırmacı sayısını % 0,15'ten % 0,5'e yükseltmek.</i>				
Hedef (H2.4) Performansı	90				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Araştırmalardan Sorumlu Üst Yönetim (Rektörlük)				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*A	İzleme Döneminde ki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.4.1: Ödül alan araştırmacı sayısı	%100	0,15	0,40	0,375	90
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerinde değişiklik olmamıştır.				
Etkililik	Tahmin edilen izleme dönemindeki performans değerine yaklaşmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyet artışı olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetin aynı ölçekle sürdürülmesi açısından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				

Amaç (A2)	Bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak Araştırma ve Girişimcilik faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak				
Hedef (H2.5)	<i>Laboratuvarların % 30'unda altyapı olanakları ve teknik donanımı iyileştirmek ve uygulamalı birimlerdeki laboratuvarların tamamını akredite etmek</i>				
Hedef (H2.5) Performansı	% 78,75				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe yönelik olumsuz bir sapma yaşanmamıştır. Üniversite yönetiminin altyapı harcamalarına daha çok katkı vermesi laboratuvarların yenilenmesini sağlamıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Proje süreçleri hızlandırılarak araştırmacılar teşvik edilecektir.				
Sorumlu Birim	Araştırmalardan Sorumlu Üst Yönetim (Rektörlük)				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*A	İzleme Döneminde ki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.5.1: Altyapı olanakları ve teknik donanımı iyileştirilen laboratuvar sayısı	%50	5	60	Müh-73 Ziraat-18 Fen-	%156
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Dünya genelinde yaşanan salgın hastalığın bitmesi etkili olmuştur. Atama kriterleri değişmiştir. COVID-19 sebebi ile azalan proje sayıları tekrar artış göstermiştir. Yürürlüğe giren akademik yükselme kriterleri hem proje sayısını hem de ortalama bütçe sayısını artırmıştır. Atama kriterleri değişikliğinden dolayı proje sayıları ve desteklenen proje bütçelerinin bir miktar artırılması gerektiği izlenimi oluşmuştur.				
Etkililik	Tahmin edilen izleme dönemindeki performans değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyet artışı olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetin aynı ölçekle sürdürülmesi açısından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG2.5.2: Akredite olan laboratuvar sayısı	%50	0	200	3	1,50
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Planın başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerinde ciddi değişiklik olmamıştır.				
Etkililik	Tahmin edilen izleme dönemindeki performans değerine ulaşamamıştır. Performans düzeyiyle ulaşılmak istenen ihtiyaçlar karşılanamamıştır.				
Etkinlik	Performans göstergelerine ulaşamadığından maliyetlerde artış meydana gelmemiştir.				
Sürdürülebilirlik	Toplumsal taleplere karşı duyarlı olmak ve bu taleplere yön vermek				

Amaç (A3)	Toplumsal taleplere karşı duyarlı olmak ve bu taleplere yön vermek				
Hedef (H3.1)	Üniversite hastaneleri ve sağlık merkezlerine yeni birim ve teknolojiler kazandırmak				
Hedef (H3.1) Performansı	-%61				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hastanemizdeki fiziki mekan yetersizliği yeni birim oluşturulmasında en büyük engeldir.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Ekonomik kaynak yetersizliği kısa vadede yeni bir hastane yapımına engeldir. Ancak orta vadede üniversitemizin yeni bir hastaneye ihtiyacı kaçınılmazdır.				
Sorumlu Birim	Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi, Diş Hekimliği Fakültesi)				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri ©	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.1.1: Mevcut üniversite Hastaneleri ve sağlık merkezlerinde açılan yeni birim sayısı	%50	2	10	0	-%25
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Hedeflenen iki birim önceden beri süregelen hizmetlerin daha sistematik hale getirilmesi ve hizmet kalitesinin artırılması ön görülmüştür.				
Etkililik	Hastanemizdeki fiziki mekan ve personel yetersizliği nedeniyle hedeflere ulaşılamadı.				
Etkinlik	Öngörülemeden bir maliyet artışı olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Açılacak birimlerde görevli personellerin kurumdan ayrılmaları durumunda yerlerine aynı nitelikte personel görevlendirilmesi konusunda riskler mevcuttur.				
PG3.1.2: Tıbbi cihazların yenilenme oranı	%50	%10	%18	%2,3	-%96
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı olmuş, Hastanemiz envanterinde 1441 adet cihaz bulunmaktadır.2021 yılı içerisinde 6.590.654,39 TL ödenerek 34 yeni cihaz alınması nedeniyle öngörülen hedefe ulaşılmıştır.				
Etkililik	Hedefe ulaşılması nedeniyle aksayan sağlık hizmeti bulunmamaktadır.				
Etkinlik	Öngörülemeden bir maliyet artışı olmamıştır				
Sürdürülebilirlik	Dünyanın içinde bulunduğu ekonomik daralma nedeniyle hedefleri aynı düzeyde yakalama konusunda riskler mevcuttur.				

Amaç (A3)	<i>Toplumsal taleplere karşı duyarlı olmak ve bu taleplere yön vermek</i>				
Hedef (H3.2)	<i>Ulusal ve uluslararası ölçekte sağlık turizmi destinasyonu sağlamak</i>				
Hedef (H3.2) Performansı	%1073				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	<i>Hedefte olumlu yönde gelişme olmuştur.</i>				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.1: Sağlık turizmi kapsamındaki ulusal ölçekte hasta başvuru sayısı	%70	50.000	70.000	317.636	%1338
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Tüm dünyada ve ülkemizi etkisi altına alan Covid-19 pandemisi nedeniyle alınan tedbirlerde yapılan kısıtlamaların kaldırılması sonucu hastanemiz tam kapasite ile hizmet vermesi sonrası hedef fazlasıyla aşılmıştır.				
Etkililik	Hedeflenen değerin çok üzerinde bir gerçekleşme sağlanmıştır				
Etkinlik	Öngörülemeyen bir maliyet artışı olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetin aynı ölçekte sürdürülmesi açısından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG3.2.2: Sağlık turizmi kapsamındaki uluslararası ölçekte hasta başvuru sayısı	%30	1.500	2.100	4221	%454
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Covid-19 salgını nedeniyle getirilen seyahat sınırlamasının kalkması ve hizmet şartlarının iyileştirilmesi sonrası hedefe ulaşılması fazlasıyla sağlamıştır.				
Etkililik	Hedeflenen değerin üzerinde bir gerçekleşme sağlanmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen bir maliyet artışı olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Bu kapsamda gelecek hastalara daha kaliteli hizmet verebilmek için fiziki mekanların iyileştirilmesi gerekmektedir.				

Amaç (A3)	Toplumsal taleplere karşı duyarlı olmak ve bu taleplere yön vermek				
Hedef (H3.3)	Bitkisel üretim, hayvansal üretim, su ürünleri yetiştiriciliği, gıda güvenliği ve veterinerlik hizmetleri alanında üretim kapasitesini ve kalitesini artırmak, eğitim ve yayın faaliyetlerini çeşitlendirerek sürekliliğini sağlamak				
Hedef (H3.1) Performansı	-%148				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Hedefe (PG3.3.1) ilişkin herhangi bir sapma bulunmamaktadır. Uyg.ve Arş.Mrk.Müd bünyesinde 14 proje yürütülmüştür. Bu iş kaleminde işbirliği görevi verilen Uyg.ve Arş.Mrk.Müd oransal olarak üzerine düşen faaliyeti göstermiştir. Bölgede, bitkisel üretim, hayvansal üretim ve gıda güvenliği alanında üretim kapasitesini ve kalitesini artırmada eğitim ve yayın faaliyetlerinin yetersiz olması, üreticilerin mevcut faaliyetlere yeterli ilgiyi göstermemesi ve bölge bazında iklim koşullarının elverişsiz olması Fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin bir kısmı Fakültemizden bağımsız birim olarak kurulan Bitkisel Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Gıda ve Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlükleri tarafından gerçekleştirilmeye başlanması.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Tarımsal üretim, gıda güvenliği ve veterinerlik hizmetleri kapsamında sektörün ihtiyaçlarına yönelik AR-GE faaliyetleri açısından farkındalık oluşturmak üzere ilgili bölüm öğretim üyeleri ile altı ayda bir toplantı yapılacaktır. Hayvan sayısı 100 ve üzeri olan üreticiler Teknokent işbirliği ile hazırlanan program çerçevesinde haftada iki işletme olacak şekilde ziyaret edilecektir. - Bölgede tarımsal üretim yapan üreticilere yönelik danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin özendirilmesi ve yaygınlaştırılması - Katma değeri yüksek ürünlerin yetiştirilmesinin özendirilmesi Ekonomik değer ve toplumsal faydaya dönüşen bilimsel araştırmaların yaygınlaştırılması				
Sorumlu Birim					
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.1: Tarımsal üretim, gıda güvenliği ve veterinerlik hizmetleri alanında modern teknoloji kullanımı ve sürdürülebilir üretim sistemlerine yönelik yürütülen proje sayısı	%70	30	42	GHAUM-14 BUAUM-2	-%117
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	- Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmedi. - Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları kısmen değiştirdi.				

	Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurmadı. Tarımsal üretim ve gıda güvenliği alanında modern teknoloji kullanımının teşvik edilmesi ve sürdürülebilir üretim sistemlerine yönelik araştırmalar konusunda üniversite-sanayi işbirliğinin artırılması				
Etkililik	- Gösterge değerine ulaşılmıştır. - Tespit edilen ihtiyaçlar kısmen karşılanmıştır. - Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara olumlu katkısı olmuştur. Araştırma sonuçlarının uygulamaya aktarılmasına yönelik demonstrasyon ve yayım faaliyetlerinin düzenlenmesi				
Etkinlik	Tahmin edilen sayıya ulaşılmıştır. Katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesi ve üretilmesine yönelik çalışmalara öncelik verilmesi ve tarımsal üretim alanında üniversite-sanayi işbirliğinin artırılması				
Sürdürülebilirlik	Araştırma merkezi kuruluş amaçları kapsamında sürekli olarak proje gerçekleştirme sorumluluğunda olduğundan proje hedeflerinin sürekliliği söz konusudur. Bölge bazında yürütülen bilimsel araştırmaların çıktılarının uygulamaya aktarılmasında gerekli takibin ısrarla yapılması ve üretim kapasitesiyle ürün kalitesinin artırılmasına yönelik uygulamada karşılaşılan sorunların yerinde belirlenmesi ve çözüme kavuşturulması				
PG3.3.2: Gıda, tarım ve hayvancılıkla ilgili konularda hizmet alan çiftçi sayısı	%30	2.000	2.800	236	-%221
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Hizmet alan çiftçi sayısı planlanan hedefle ilgili bir göstergedir. Hizmet alabilecek üreticilerin tespiti ve sorunlarının belirlenmesi için periyodik olarak yüz yüze görüşmelerde bulunmak				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır. Üreticilerin üretim kaynakları ile birlikte çok yönlü olarak analiz edildikten sonra belirlenecek en uygun eğitim ve yayım hizmetlerinin yürütülmesi				
Etkinlik	Tahmin edilen sayıya ulaşılmıştır. Üreticilerin periyodik uygulamalı eğitimlerle bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesi ile tarımsal üretimi sevdirmeye ve özendirme				
Sürdürülebilirlik	Danışmanlık, çiftçi eğitimi ve rehberlik hizmetini temin etmek üzere fakültemiz, sektör ve paydaşlarımızla sürekli irtibat halinde olacaktır. Üreticilere üretim kapasitesi ile ürün kalitesini arttırmada danışmanlık ve eğitim hizmetlerinin önemi konusunda bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesini sağlayacak uygulamalara yer verilmesi Tarla günleri ve tarımsal fuarlara katılımının teşvik edilmesi ve sürekliliğin sağlanması				

Amaç (A3)	Toplumsal taleplere karşı duyarlı olmak ve bu taleplere yön vermek				
Hedef (H3.4)	<i>Hayvan Hastanesinin teknolojik donanımını artırmak, hizmet alanlarını çeşitlendirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek</i>				
Hedef (H3.4) Performansı	%1156				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	<i>Hedefte sapma olmamıştır.</i>				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	<i>Daha önce kuruluştan hizmet almış hasta sahipleri rutin olarak aranmakta ve gelişmelerden haberdar edilmektedir.</i>				
Sorumlu Birim	Veteriner Fakültesi				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A	İzleme Döneminde ki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.4.1: Hayvan hastanesinde hizmet verilen hayvan sayısı	%50	784	1.147	9173	% 2311
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	<i>Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Hem öğrenci eğitimi açısından hem de bölge hayvancılığına sağlık noktasında katkıda bulunulmuştur. Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik doğurmuştur.</i>				
Etkililik	<i>Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Hayvan hastanesinin hedeflerinden olan öğrenci uygulama olanağı ve gezici hayvan hastanesi aracı ile de bölge hayvancılığına katkı hedeflerini oldukça yüksek düzeyde gerçekleştirilmiştir.</i>				
Etkinlik	<i>Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmıştır. Güncel maliyet tablosu döviz kuru göz önüne alınarak revize edilebilir.</i>				
Sürdürülebilirlik	<i>Beklenmedik fiyat artışları hayvan muayene ve tedavi ücretlerinde revizyona gidilmesini gerekli kılabilir. Hayvan hastalıklarının teşhis ve tedavi giderlerinin hayvan sağlık sigorta sistemi kapsamına alınmasının daha uygun olacağı düşünülmektedir.</i>				
PG3.4.2: Hayvan sahiplerinin memnuniyet derecesi	%50	vy	90	Anket yapılmamıştır	vy
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	<i>Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Hastanenin ihtiyaç duyduğu acil klinik ve karantina ünitesi devreye sokulmuştur. Aynı zamanda personel ve alt yapı güçlendirilmiştir. Bu sayede hedeflenen performansın oldukça üzerine çıkılmıştır.</i>				

Etkililik	<i>Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır.</i>
Etkinlik	<i>Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmıştır. Güncel maliyet tablosu döviz kuru göz önüne alınarak revize edilebilir.</i>
Sürdürülebilirlik	<i>Güncel maliyet tablosu döviz kuru göz önüne alınarak revize edilebilir. Hastanemizden hizmet almaya gelen hayvan yetiştiricilerinin yüksek fiyat artışları karşısında etkilenmemesi için hayvan sağlık sigortası uygulanması gereklidir.</i>

Amaç (A3)	Toplumsal taleplere karşı duyarlı olmak ve bu taleplere yön vermek				
Hedef (H3.5)	Sportif etkinliklerin sayısı artırılarak özellikle kış sporlarının çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak				
Hedef (H3.5) Performansı	-%173				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	<i>SKS- Covid 19 pandemisi ve pandemi sonrası faaliyetlerin sayısının kontrollü bir şekilde arttırılması.</i> <i>SBF- Pandemi nedeniyle organizasyon yapısında meydana gelen aksaklıklar</i> <i>KSE- Kar yağmaması, öğrenciler için malzeme ve tesis kullanım bütçesinin olmaması</i>				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	<i>SKS- Spor tesis sayısının artırılması ve buna paralel olarak faaliyetlerin sayısının ve çeşidinin artırılarak daha çok öğrencinin etkinliklere katılımının sağlanması.</i> <i>SBF- Indoor (açık hava) organizasyonlarının sayısının arttırılması ve steril ortam sağlanması ile pandeminin etkisinin minimuma indirilmesi</i> <i>KSE- Sezonun Mart-Nisan ayına uzaması durumunda fakülteler arası öğrenciler için kayak ve snowbord yarışması yapılması düşünülmektedir.</i>				
Sorumlu Birim	Spor Bilimleri Fakültesi, Kış Sporları Enstitüsü, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri ©	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.5.1: Gerçekleştirilen sportif etkinlik sayısı	%50	250	290	SKS-134 SBF-25	-%228
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	SKS- İç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmedi, Bu nedenle performans göstergelerinde değişikliğe ihtiyaç yok.				

	SBF- Planlanan organizasyon sayısı %100 olarak hedefi gerçekleştirmede özellikle dış etken olan pandemiden ciddi şekilde etkilendi. Bu yüzden iptal edilen etkinlik sayılarımız oldu ve tedbir amaçlı açık hava sporları organizasyonlarına yönelindi. KSE- Öğrencilerin kullanımına sunulacak malzeme alım ve kiralama bütçesi yoktur.				
Etkililik	SKS- Performans göstergesi değerlerine ulaşamadı. Güncellemeye ihtiyaç yok. SBF- Düzenlenen organizasyonlar ile performans göstergeleri hedefine kısmen de olsa ulaşım sağlandı. Bu organizasyonlar sayesinde kalkınma planlarından yer alan amaç gösterge ve hedeflere katkı sağlandı. KSE- Performans göstergesi değerlerine ulaşamadı. Tesis kullanımı için gerekli protokollerin yapılması gerekmektedir.				
Etkinlik	SKS- Öngörülemeyen maliyet artışı ortaya çıkmadığı için maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç yoktur. SBF- Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadı. Bu yüzden tahminin maliyet tablosundan değişikliğe gidilmedi. KSE- Etkinlik yapabilmek için kış sporlarında ciddi maliyetler ortaya çıkmaktadır.				
Sürdürülebilirlik	SKS- Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk yoktur. SBF- Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından en önemli risk olarak ‘pandeminin mevcut varlığının devam etmesi ve daha da kötüye gidebilme ihtimalinin bulunması gözükmemektedir. KSE- Bahar döneminde Spor Bilimleri Fakültesi ile ortak hareket edilecektir.				
PG3.5.2: Kış sporları etkinliklerine katılan öğrenci sayısı	%50	1.000	1.400	SKS- 80, SBF- 445	-119
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	SKS- İç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmedi, Bu nedenle performans göstergelerinde değişikliğe ihtiyaç yok. KSE- Her fakülteye kota veya sınıf tespiti yapılmalı.				
Etkililik	SKS- Performans göstergesi değerlerine ulaşamadı. Güncellemeye ihtiyaç yok.				

	KSE- Mali durum ve malzeme tedariki olmadığı için gelişme yok
Etkinlik	SKS- Öngörülemez maliyet artışı ortaya çıkmadığı için maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç yoktur. KSE- Mekanik tesislerin kullanılabilmesi için bir protokol yapılması gerekmekte, kayak kiralama bedeli, barınma gibi giderlerin karşılanması gerekmektedir.
Sürdürülebilirlik	SKS- Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından herhangi bir risk yoktur. KSE- Kayak sporu yapılmadan önce belirli eğitimler alınması gereken bir spordur eğitim almadan yapılması durumunda ciddi yaralanmalar söz konusu olabilmektedir.

Amaç (A4)	Kurumsallaştırmayı güçlendirmek				
Hedef (H4.1)	İç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyini artırmak için periyodik ölçümler yapmak ve paydaşların memnuniyet düzeylerini her yıl bir önceki yıla göre % 2 oranında artırmak				
Hedef (H4.1) Performansı	%127				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Paydaşlardan idari personel ve dış paydaş memnuniyet oranları düşüktür.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Üst yönetim ve diğer ilgili birimlere anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılarak geliştirmeye açık yönleri iyileştirme amacıyla çalışmalar yapılacaktır.				
Sorumlu Birim	Genel Sekreterlik				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.1.1: Öğrenci memnuniyet oranı	%40	%59	%67	%70	%138
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Gösterge değerine ulaşılmıştır.				
Etkinlik	Bir önceki dönemde yapılan anket sonuçları üst yönetim, dekanlıklar, bölüm başkanlıkları ve öğretim üyeleri ile paylaşılmış ve öğrencilerin memnuniyetlerinin düşük olduğu alanlar hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Her akademik dönem sonunda öğrenci memnuniyet anketleri güncellenerek yeniden uygulanmaktadır.				
PG4.1.2:	%20	%68	%76	%84	%200

Akademik personel memnuniyet oranı					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Akademik personelin memnuniyet oranı kurumsallığın bir göstergesi olup performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
Etkililik	Akademik personel memnuniyet oranları hedeflenen düzeyden düşüktür.				
Etkinlik	Bir önceki dönemde yapılan anket sonuçları üst yönetim, dekanlıklar ve bölüm başkanlıkları ile anket sonuçları paylaşılmış ve akademik personelin memnuniyetleri hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Her akademik dönem sonunda akademik personel memnuniyet anketleri güncellenerek yeniden uygulanmaktadır.				
PG4.1.3: İdari personel memnuniyet oranı	%20	%65	%73	%70	% 62
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	İdari personelin memnuniyet oranını artırmak amacıyla faaliyetlerin planlanması gerekmektedir.				
Etkililik	İdari personel memnuniyet oranları hedeflenen düzeyden düşüktür.				
Etkinlik	Bir önceki dönemde yapılan anket sonuçları üst yönetim ve dekanlıklar ile anket sonuçları paylaşılmış ve idari personelin memnuniyetlerinin düşük olduğu alanlar hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.				
Sürdürülebilirlik	Her akademik dönem sonunda idari personel memnuniyet anketleri güncellenerek yeniden uygulanmaktadır.				
PG4.1.4: Dış paydaşlar memnuniyet oranı	%20	vy	%65	%64	%98
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Dış paydaş memnuniyet oranını artırmak amacıyla dış paydaşlara ulaşılabilme yolları aranmalı, fakülte ve meslek yüksekokulları daha fazla işbirliği yapmalıdır.				
Etkililik	Dış paydaş memnuniyet oranları hedeflenen düzeyden düşüktür.				
Etkinlik	Atatürk Üniversitesi mezun sayısı göz önüne alındığında bu mezunlara istihdam sağlayan dış paydaşlara yeteri kadar ulaşamamaktadır. Bir önceki dönemde yapılan anket sonuçları üst				
Sürdürülebilirlik	Her akademik dönem sonunda dış paydaş memnuniyet anketleri güncellenerek yeniden uygulanmaktadır.				

Amaç (A4)		Kurumsallaşmayı güçlendirmek				
Hedef (H4.2)		Mezun takip sistemini kurmak ve mezunlarla ilişkileri güçlendirmek				
Hedef (H4.2) Performansı		% 1402				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni		Mezun Bilgi Sistemi Ekim-2020 tarihinde faaliyete geçmiştir. Pandemi dönemi nedeniyle yeterince tanıtım yapılamaması, bu tarihe kadar mezunlara ulaşılamaması ve takip edilememesi,				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler		1. Mezunlarımızla ilişkilerimizi daha da güçlendirebilmek için mezunlarımızla çeşitli etkinlikler ile bir araya gelmeye devam etmek, 2. Bu tür etkinlikleri artırmak, 3. Mezun Bilgi Sistemine (MBS) kayıtlı mezun sayısının artırılması için MBS'nin tanınırlığını/bilinirliğini arttırmak, 4. Mesaj sistemi kurularak etkinlik ve kutlamaların duyurulması, 5. Mezuniyet dönemlerinde Öğrenci İşlerinde Kariyer Merkezi tarafından bir masa açılarak Mezun Bilgi Sistemine yeni mezunlarımızın kaydedilmesinin sağlanması, 6. Mezun kartların basımına 2021 yılında başlanmıştır, 2023 yılında da devam edilmesiyle MBS'ye ilgi arttırılacaktır, Üniversitemize sosyal sermaye anlamında katkılarının maksimum düzeyde alınması				
Sorumlu Birim		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi				
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG4.2.1: Mezunlar derneği (ERATÜN) üye sayısı		%50	228	325	2900	% 2755
Performans Göstergelerine İlişkin değerlendirmeler						
İlgililik		Mezunların takibinde hedeflenen sayıya ulaşılarak bağlılık ve üniversitemize katkıları artacaktır. * Performans göstergesi ERATÜN üye sayısı değil, MBS'ye kayıtlı mezun sayısı olmalıdır. MBS'ye kayıtlı mezun sayısı 2022 yılı başında yaklaşık 14.800 iken, 2022 yılı sonunda 17.700'lere ulaşmıştır. ☐ Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmedi, ☐ Tespitler ve ihtiyaçlar değişmedi, ☐ Tespitler ve ihtiyaçlarda değişim olmadığı için hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı ortaya çıkmadı,				
Etkililik		☐ Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı, ☐ Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı, ☐ Öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı yok,				

	☐ Sosyal sermaye anlamında üniversitemizin Türkiye'nin daha öncü bir kurumu haline gelmesine katkı sağlamak,				
Etkinlik	☐ Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadı, ☐ Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yok,				
Sürdürülebilirlik	Yazılımın Kariyer Planlama ve Mezun İzleme ve Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından kullanılması sürdürülebilirliğini sağlayacaktır, Yazılımın akademik birimler tarafından kendi mezunları için izlenebilir hale getirilmesiyle sürdürülebilirliği ve daha etkin-aktif kullanımı sağlanacaktır,				
Mezunlarla düzenlenen ortak faaliyet sayısı	%50	2	6	4	%50
Performans Göstergelerine İlişkin değerlendirmeler					
İlgililik	- Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir, - Ciddi değişiklikler meydana gelmediği için tespitler ve ihtiyaçlar değişmemiştir, - Hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı ortaya çıkmamıştır,				
Etkililik	- Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı (Karmer kontrolünde olan performans göstergesi için) - Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı, - Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşıtı, öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı yok, - Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı; - Sosyal sermaye anlamında üniversitemizin Türkiye'nin daha öncü bir kurumu haline gelmesine katkı,				
Etkinlik	- Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadı, - Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı mezun kart basımında maliyet artışından dolayı oluştu, değişiklik ihtiyacı var, - Yüksek maliyetler ortaya çıkmadı, hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluşmadı,				
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır,				

4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üniversitemiz Performans Bilgi Sistemi; Veri Yönetim Ofisi tarafından oluşturulmuştur. Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi kapsamında kurulan Veri Yönetim Ofisi aracılığıyla öngörülen hedef ve gösterge verilerinin toplanması sağlanmakta ve bu veriler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca kamuoyuna raporlanmaktadır.

5- DİĞER HUSUSLAR

2021 Yılı Performans bilgileri Stratejik Plan esas alınarak hazırlanmış, programda yer alan bilgilerin doğru olmasına, faaliyetlerin tüm yönleriyle açıklanmasına, sonuç odaklı bir anlayışla Üniversitemizin amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilme aşamalarını ve yöntemlerini ifade etmesine büyük önem verilmiştir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-ÜSTÜNLÜKLER

B-ZAYIFLIKLAR

Atatürk Üniversitesi'nin güçlü ve zayıf yönleri ile etkili olabilecek fırsat ve tehditler faaliyet alanlarına göre gruplandırılarak aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

EĞİTİM

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

GÜÇLÜ AKADEMİK KÜLTÜR VE KURUMSAL KİMLİK

- Deneyimli ve nitelikli akademik personelimizin varlığı
- Fiziki altyapısı, teknolojik donanımı, zengin bilgi kaynaklarına sahip kütüphanesi ve laboratuvarları ile eğitim için elverişli ortam oluşturmuş olması
- Ulusal ve Uluslararası akreditasyonlara sahip birimlerinin varlığı
- Etkin değişim ve işbirliği programlarının varlığı
- Üniversitemizde Açık öğretim fakültesi ile Uzaktan Eğitim Merkezinin Varlığı

ZAYIF YÖNLERİMİZ

- Bazı programlarda öğrenci sayısının fazlalığı
- Bazı alanlarda akademik ve idari kadroların yetersizliği
- Öğretim elemanlarının akademik birimlere göre dengesiz dağılımı
- Mezunlarla etkileşim ve iletişimin yetersizliği
- Yabancı dil eğitiminin yetersizliği
- Güncel olmayan eğitim sistemi
- Akademik personelin büyük oranda Üniversite içerisinde beslenmesi
- Akreditasyon çalışmalarının istenen düzeyde olmaması

FIRSATLARIMIZ

- Yaklaşık bin yıllık Eğitim-Kültür Merkezi ve Üniversite geleneğine sahip olan bir şehirde kurulmuş olması

- Coğrafi konumuyla Kafkasya ve Orta Asya Ülkelerine yakın olan en gelişmiş Türk Üniversitesi olarak bütün Avrasya'nın Eğitim Merkezi olabilme potansiyeline sahip olması
- 60 Yılı aşan bir deneyime sahip olması

TEHDİTLERİMİZ

- Üniversite sayısının artması
- Öğrenci seçme sınavında yüksek puan alan öğrencilerin Üniversitemizi ilk sıralarda tercih etmemeleri
- Ülkemizdeki ekonomik koşullar nedeniyle mezunlarımızın yeterince iş bulamaması
- Coğrafi konum ve iklim koşullarının elverişsizliği
- Değişime ve yeniliğe karşı direnç

ARAŞTIRMA VE GİRİŞİMCİLİK

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- Araştırma potansiyeli yüksek akademik personelin mevcudiyeti
- Bilimsel yayın Performansı
- Bilimsel Araştırma Projeleri için güçlü ve kurumsal bir fon yapısına sahip olması
- Araştırma Merkezlerinin varlığı
- Araştırma Altyapısının güçlü olması

ZAYIF YÖNLERİMİZ

- Yetersiz veri yönetimi
- Öncelikli ihtisas alanlarının belirlenmemiş olması
- Kurum dışı kaynakların (TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı ve AB fonları gibi) yeterince kullanılamaması
- Multidisiplinler araştırmaların azlığı
- Patent ve faydalı model tescil sayısı ile ticarileşmiş projelerin azlığı
- Akademik personelin büyük oranda üniversite içerisinde beslenmesi

FIRSATLARIMIZ

- Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki hızlı gelişmeler
- Erzurum ve çevresinde, alanında uzman tedarikçilerin bulunması

TEHDİTLERİMİZ

- Üniversitelere sağlanan mali kaynakların yeterli olmaması
- Üniversitemizin endüstri ve ticaretin yoğun olduğu merkezlere uzak olması
- Beyin göçü

HİZMETLER

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- Birçok alandaki öncü konumuyla toplumsal taleplere bilimsel çözüm üreten bir vizyona sahip olması
- Önemli Kış Sporları Merkezlerinden Birine Sahip Olan Bir Şehirde Yer Alması ve Türkiye'de ilk Kış sporları ve Spor Bilimleri Enstitüsüne sahip olması
- Doğu Anadolu Bölgesinin En Gelişmiş ve Modern Hastanelerine Sahip Olması (Tıp Fakültesi Araştırma Hastanesi, Diş Hastanesi ve Hayvan Hastanesi)

- Türkiye'nin ve Dünya'nın Dört Bir Yanına Dağılmış, Her Biri Kendi Alanında Gelişmeye Katkıda Bulunan Çok Sayıda (güncel 300.582) Mezununun bulunması
- Üniversitemizde Yetişmiş Çok Sayıda Öğretim Üyesinin Çeşitli Üniversitelerde Görev Yapıyor Olması (Üniversite kuran üniversite unvanı)
- Sosyal, Sportif ve Sanatsal Etkinliklere Önem Verilmesi (Üniversiteler arası spor liginde son iki yılda kazanılan Türkiye birinciliği)

ZAYIF YÖNLERİMİZ

- Üniversiteyle kentin etkileşiminin sağlıklı yürütülmesini sağlayacak kurumsal altyapının kurulamamış olması
- Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal etkinliklere katılımın yetersizliği

FIRSATLARIMIZ

- Bölgedeki Üniversite tarafından sunulan hizmetlere (Sağlık, eğitim, danışmanlık vb.) olan talebin yüksekliği
- Bölgedeki Turizm Potansiyelinin Yüksekliği
- Bölgedeki Tarım ve Hayvancılık Potansiyelinin Yüksekliği
- Dünyada mevcut otuzdört bitki biyoçeşitlilik merkezlerinden birisinin üzerinde kurulu olması

TEHDİTLERİMİZ

- Küreselleşme ve bilgi teknolojisindeki gelişmenin rekabeti uluslararası boyuta taşıması
- Bölgenin ekonomik göstergelerinin olumsuzluğu

C- DEĞERLENDİRME

Yükseköğretimde stratejik planlama yapılırken kuşkusuz ilk ve orta öğrenimin yapısı da değerlendirilmesi gereken önemli bir etkidir. Bu çerçevede yapılan değerlendirmelerde son yıllarda sürekli değiştirilen seçme sınavları kurgusu eğitim ve öğretim hedeflerinin saptanmasında sağlıklı bir planlama yapılmasını güçleştirmektedir. Bu olgu, genel anlamda dünyada ulaşılan teknolojik gelişmeler ışığında yeni iş gücü gereksiniminin de saptanması ve geliştirilebilmesinde ciddi aksamalara yol açabilmektedir. Şöyle ki; yeni istihdam alanlarının oluştuğu, bazı uygulama alanlarının oluşturulmasında yükseköğretim kurumları geleceğe yönelik alt yapı ve eğitmen oluşturabilme konusunda karar verememe durumunda kalabilmektedirler. Bu nedenle; ulusal eğitim politikalarımızın gelişen dünya standartları da göz önüne alınarak güncel beklentileri karşılayacak şekilde yapılandırılması için yapılan çalışmaların sonuçlandırılması büyük yarar sağlayacaktır. Böylece yükseköğretim kurumları da meslek edindirmeye yönelik lisans programlarını gerek türleri gerekse de içerikleri bakımından yeniden yapılandırabilirler. Değişen ve değiştiren üniversite yapısı ile örtüşen değerlerimiz; Akademik ve bilimsel özgürlük, toplumsal yararlılık, çağdaşlık, yenilikçilik ve yaratıcılık, katılımcılık, güvenilirlik, şeffaflık hizmet ve kalite anlayışı çerçevesinde oluşturulmuştur. İlkeler

bildirimi üniversitemizin temel değerlerinin bir ifadesi olarak yer almakta olup; bunlar aşağıda belirtilmiştir.

- İdari çalışmaların liyakat ve başarısına önem vermek,
- Evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak,
- Etik anlayışa sahip olmak,
- Gelişime açık bir yönetim politikası izlemek,
- Kaynakları etkin kullanmak,
- Özgürlük ile disiplini birlikte gözetmek,
- Kurumsal iletişime açık olmak,
- Teknolojik gelişmelere açık olmak ve süreklilik.

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversite bütçelerinde hazine yardımlarından karşılanacak ödenekler belirlenirken, üniversitelerin gerçek ihtiyaçları göz önünde bulundurulmamakta, bu durum ise eğitim-öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerin zamanında yerine getirilmesini güçleştirmektedir. Üniversiteler için ön görülen hazine yardımının gerçek ihtiyaca göre belirlenmesi, eğitim-öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerin zamanında yerine getirilmesini ve istenilen düzeye ulaşmasını sağlayacaktır.

Özellikle bölgemizde yaşanan yoğun kış şartları ve inşaat mevsiminin kısa olması sebebiyle yatırım ödeneklerinin inşaat sezonu göz önüne alınarak Serbest bırakılması ve yılı itibari ile planlanan ve yayımlanan bütçe ödenekleri üzerinde yıl içerisinde bildirimsiz ani kesintilere gidilmesi özellikle yıllık ihalelerde sıkıntılar yaratmaktadır.

Maliye Bakanlığınca yılsonlarında son üç aylık ödeneklerin bloke tutulması, yapılan programların aksamasına neden olmaktadır. Yılı itibari ile planlanan ve yayımlanan bütçe ödenekleri üzerinde yıl içerisinde bildirimsiz kesintiye gidilmemesi zorunlu kesintilerde idarelere önceden bildirilmesi özellikle yıl içi ihaleler için kısıtlamaya gidilmemesi hukuki olayları ortadan kaldıracaktır.

Ortaöğretim ve yükseköğretimde sağlıklı ve kalıcı bir eğitim modelinin oluşturulamaması, öğrenci kontenjanlarının kurum inisiyatifi dışında belirlenmesi ve bölümlere alınan öğrenci sayısının çok fazla olması, sınavsız geçiş gibi faktörler Üniversitemize kabul edilen veya mezun olan öğrencilerimizin niteliğine de yansımaktadır. Ortaöğretim ve yükseköğretimde sağlıklı ve kalıcı bir eğitim modelinin oluşturulması, öğrenci kontenjanlarının kurum inisiyatifi ile belirlenmesi bu sorunun giderilmesine yardımcı olacaktır.

Eğitim, sağlık, mali vb. konularda mevzuatın sık sık değişmesi üniversiteler tarafından sunulan hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini güçleştirmektedir. Mali Mevzuatın çağın ihtiyaçlarını karşılayacak ve gelecekte çıkabilecek sorunlara çözüm üretebilecek şekilde düzenlenmesi, uzun süre yürürlükte kalması bu sorunu çözeceğine inanmaktayız.

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Erzurum Şubat 2022


Seyfullah KIRMIZIBİBER
Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Erzurum Şubat 2022


Prof. Dr. Ömer ÇOMAKLI
Rektör