

T.C. DİDİM BELEDİYESİ



**2018 YILI
FAALİYET RAPORU**

Başkan Atabay 2018'de yapılacak hizmetleri anlattı

Didim Belediye Başkanı Deniz Atabay, yaptığı basın toplantısı ile gündemi değerlendirip 2018 yılı içinde yapılacak hizmetlerden söz etti. Başkan Atabay, Didim'e doğalgaz gelmesi ile ilgili çalışmaların son aşamaya geldiğini projenin ilgili bakanlıkta imza beklediğini söyledi.

TÜİK verilerine göre Didim'in artan nüfusuyla ilgili değerlendirme yapan Didim Belediye Başkanı Atabay "Nüfus artışında ikinci sıradayız. Aydın'ın da merkezi saymazsak en fazla nüfusa sahip 4. ilçeyiz. Bu yıl da en fazla nüfus artışı ilçemizde olmuş. Bunun bir çok nedeni var ama arz talep meselesi de buna etken. Bana göre artık bunun yavaşlaması lazım" dedi. İlçeye Doğalgaz gelmesiyle ilgili de konuşan Atabay "Yönetmelik değişti; 20 bin nüfusun üzerinde olan yerlere doğalgaz gelecek. Botaş ve EPDK'dan imzalar atıldı. Artık Bakanlık bekliyoruz. Takibini yapıyoruz" dedi.

didimi belirten Atabay, kompleksin içerisinde kondisyon aletleri, yürüyüş yolu ve kafeterya bulunacağını belirtti. Atabay "Şubat ayında burayı açacağız. Çok cüzi bir fiyat alarak halkın hizmetine sokacağız. Ayrıca aynı bölgede yer alan 2 adet boş alan var. Buraları da ailelerin gelebileceği, nezih alanlara dönüştüreceğiz" dedi.

"DİDİM SPOR MÜSABAKALARININ DA MERKEZİ OLACAK"

Yazın sezonu başında ve sonunda şampiyonaların yapılacağını kaydeden Atabay "Triatlon şampiyonasının 2.si yapacağız. Federasyon, tarihi belirleyecek. 6 Ekim'de ise Yarı Maraton

"GENÇLER İÇİN YENİ SPOR ALANLARI YAPILACAK"



Didimaraton'da 500 kişi yarıştı

Halk ve yarı maraton olmak üzere iki dalda düzenlenen Didimaraton Yarışı'nda derece alanlara ödülleri törenle dağıtıldı

DİDİM Belediyesi ile Atletizm Federasyonu işbirliğiyle ilk kez düzenlenen "Didimaraton" 500'ün üzerinde sporunun katılımıyla gerçekleştirildi. 10 kilometrelik halk maratonu ile 21 kilometrelik yarı maraton olarak iki ayrı şekilde yapıldı. Altinkum Yalı Caddesi'nde gerçekleşen koşunun startına Didim Kaymakamı Mehmet Türköz, Didim

lardan Bursaspor adına koşan Resul Çevik birinci, Gaziantepspor'dan Üzeyir Söylemez ikinci ve GS Spor Kulübü'nden Aykut Taşdemir üçüncü oldu. Maratonun birincisi Resul Çevik koşuyla ilgili değerlendirmesinde "Didim için yarı maraton düzenlemek bir nevi çağ atlamak demek; halkın sporu olması noktasında güzel bir organizasyon"

Didim'de Mübadil Lezzetli Kitabı okurlarıyla buluştu

Didim'de Turizm Araştırmaları Derneği (TURAD) tarafından projelendirilen ve Didim Belediyesi katkılarıyla hazırlanan, Gastronomi Yazarı Bikem Ögünç ile Seyahat Fotoğrafçısı Zeynep Seda Çatı

varında yaşayan mübadiller pek çoğu yıllardır yapılamayan yemek tariflerinin yanı sıra kitapta, Ege Bölgesi'ne has otlarla hazırlanan çeşitli tarifler de bulunuyor. Kitap yer alan her bir portrenin altında geçen belki de bu

Didimlilerin 19 Mayıs heyecanı

Aydın'da 19 Mayıs akşamı bayram coşkusu vardı. Didim Belediyesi'nin öncülüğünde Fener Alayı düzenleyen vatandaşlar, ellerinde bayraklar, Atatürk posterleri ve meşalelerle kent meydanına yürüdü. Burada sahneye çıkan Belediye Başkanı A. Deniz Atabay, "Atatürk'ün Gençliğe Hitabesini", gençler de ardından "Gençliğin Ataya



Didim VegFest'te Ceylan Ertem sahne aldı

Türkiye'nin doğa cennetleri arasında yer alan, aynı zamanda vegan dostu kent olarak bilinen Didim'de Türkiye'nin ilk vegan festivali olarak bu yıl ikincisi düzenlenen Didim Vegfest'te sahne alan Ceylan Ertem hayranlarıyla buluştu. Hisar Mahallesi'ndeki konser alanını dolduran binler, sanatçının sevilen

şarkılarını hep bir ağızdan seslendirdi.

Didim Belediyesi ve Didim Turizm Altyapı Birliği'nin (DİTAB) organizasyonu ile gerçekleştirilen Didim Vegan Festivali'nde Çukur Dizisi'nde seslendirdiği 'Zalım' şarkısıyla meşhur olan sanatçı Ceylan Ertem sahne aldı. Festival alanında kurulan platformda sahneye çıkan Ertem, seslendirdiği şarkılarla müzik dolu bir gece yaşattı. Türkiye'nin en büyük ve önemli organizasyonu olma yolunda büyük adımlar atan Didim Vegfest'in son gecesinde sahne alan Ceylan Ertem, muhteşem performansı ile izleyenleri büyüledi. Birbirinden güzel eserleri seslendirerek unutulmaz bir gece yaşatan Ertem, dinleyenlerden büyük alkış aldı.

Ertem, kendisinin 15 yıldır vegan ol-



duğunu belirterek, Didim'deki festivali de çok beğendiğini ifade etti. Didim Belediye Başkanı Ahmet Deniz Atabay, konserin sonunda Ceylan Ertem'e Didim Belediyesi Seramik Atölyesi'nde yapılan tabak armağan ederek, teşekkür etti. Ertem, konserin sonunda sahnenin önüne gelerek hayranlarıyla Selfie çekti.



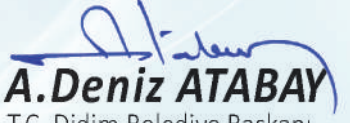


“Kurtulmak ve yaşamak için çalışan,
çalışmak zorunda olan bir halkız.
Bundan dolayı her birimizin hakkı
vardır, yetkisi vardır. Fakat çalışmak
sayesinde bir hakkı kazanırız. Yoksa arka
üstü yatmak ve ömrünü çalışmadan
geçirmek isteyen insanların bizim
toplumumuzda yeri yoktur, hakkı yoktur”

K. Atatürk



*Didim'in geleceği için gece gündüz durmaksızın çalışıyoruz
Her şey daha yaşanılabılır bir Didim için...*


A. Deniz ATABAY
T.C. Didim Belediye Başkanı

BAŞKAN SUNUŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. Maddesine dayanılarak hazırlanan ve 07.03.2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazete de yayınlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında yönetmelik gereğince, Belediyemizin Performans Programı doğrultusunda birimlerimizce gerçekleştirilen çalışmaları içeren 2018 mali yılı faaliyetlerimizi, mali bilgilerimizi, fiziksel, teknolojik ve insan kaynaklarımızı yansıtan 2018 Faaliyet Raporunu sizlerle paylaşmaktan büyük mutluluk duymaktayım.

Sevgili Didimliler, Bir hizmet yılını daha “Çok Çalışıp Çok Üreteceğiz” ilkesi ile tamamlamış bulunmaktayız.

Göreve ilk geldiğimizde söylediğimiz gibi Slogan değil iş ürettik. Ötekileştirmeden, ayrışmadan bir arada yaşadığımız herkesin işini, aşını, huzurunu, gururunu, arttırmak yepyeni bir Didim yapılandırmak için çok çalıştık ve çalışmaya devam ediyoruz. Hizmetimizin hedefine insanı koyup hizmetlerimizi sevgiyle inşa ediyoruz. İlçemiz sosyal, kültürel yapısı ve tarihi mirasları ile Aydın’ın en gözde ilçeleri arasındadır. Böylesine güzel bir ilçeye hizmet etmek, hem büyük bir onur hem de büyük sorumluluk gerektirmektedir. Yönetim anlayışımız gelişime açık ve kalite odaklıdır. İnsana yapılan yatırımın en büyük yatırım olduğu düşüncesiyle katılımcı, şeffaf bir anlayışla hizmetlerimizi yerine getirdik. Belediyemizin çağdaş, ilkeli, ilerici bir yönetim anlayışı ile kaynakların etkili, ekonomik, verimli bir şekilde elde edilmesine ve kullanılmasına önem vererek çalışmalarımızı gerçekleştirdik. Mutlu bireylerin yaşadığı bir Didim için, tüm birikim ve vizyonumuzu bu doğrultuda projeler gerçekleştirmekte kullanıyoruz.

Didim Belediyesinin , çevreye ve doğal yaşama saygısı , kültür –sanat , sosyal ve sportif faaliyetleri ,sağlık konusundaki yaklaşımları ,eğitim bilim ve teknolojiye yönelik çalışmaları hızla devam etmektedir.Belediyeçilik hizmetlerini eksiksiz yürütürken bir yandan da ilçemizi tanıtmak için düzenlenen yurtiçi ve yurtdışı etkinliklerde yer aldık.“Kaynaklarını etkin, verimli bir şekilde kullanarak yerel ve ortak hizmet gereksinimlerini katılımcı, çevreye duyarlı ve insan odaklı bir şekilde yerine getirmek” misyonumuza sadık kalarak tarih, kültür ve doğal miras zengini kentimiz için, kendine de kentine de güvenen ve sahip çıkan siz değerli Didimliler için, daha konforlu yaşam alanları yaratmak, Didim’de yaşamayı daha keyifli kılmak adına çalışmaya devam ediyoruz. Bu kentte yaşayan herkes, her birimiz kentin değerlerine sahip çıkıyor, büyük emekler veriyoruz. Bugün yeşillenen her parkta, alt ve üst yapısı tamamlanan her sokakta, çocukların neşeli seslerinin yükseldiği Deniz Yıldızları Gündüz Bakımevinde, modern koşullarda yapılan ve kadınlarımıza istihdam yaratan Kadın Uygulamalı Eğitim Merkezimizde (KUEM) kısaca yapılan tüm yatırımlarda, senin, benim, hepimizin ayrı ayrı emeği var. Daha yaşanabilir bir Didim için yeşil alan ve parklarımızın sayısının arttırdık, birçok mahallemizdeki yol problemini çözdük, doğaya insanlara, kısacası tüm canlılara katkı sağlamak için 60.000 katılımcısıyla Vegfesti, değerlerimize sahip çıkmak için Türkiye’nin en kıymetli bilim adamları ile Tales Buluşmasını, Kutsal Yol Yürüyüşünü, sağlık ve spora verdiğimiz önemden dolayı Triatlon gibi birçok projeyi hayata geçirdik, geleneksel barış şenliklerimizi devam ettirerek ilçemizi sembolize eden Barış anıtını inşa ettik, kendi seramızda ürettiğimiz tıbbi ve aromatik bitkilerden elde ettiğimiz yağlarla DIDYMA markalı uçucu yağları satışa sunarak Didim’in markalaşmasına katkı sağladık. Sera’mızı büyütürük 1.000.000 adet çiçek üretim hedefini aştık, 12 yıldır Didimin kanayan yarası olan Fevzipaşa mahallemizin imar problemini çözdük, yaşlımızın, hastamızın, engelli vatandaşlarımızın hep yanında olduk, çocuklarımızın geleceğe güvenle bakması için Tales Matematik Okulunu ilçemiz eğitim kurumlarına taşıyarak 10400 çocuğumuzun eğitimine katkı sunduk.

Didim Belediyesi olarak, bildiğiniz gibi, hizmetlerini gerçekleştirirken demokrasi, vicdan, sosyal belediyeçilik, özgürlük, katılımcılık ve eşitlik değerlerini odak noktası olarak alıyoruz. Bu hizmet anlayışıyla birlikte yola çıktığımız meclis üyelerime, çalışma arkadaşlarıma, sivil toplum kuruluşlarına, meslek odalarına ve tabi ki her konuda desteğini esirgemeyen Halkımıza bize duyduğu güvene teşekkür eder , Her yıl bir önceki yıldan daha fazla hizmet vereceğimiz sözünü vermek isterim.

Saygılarımla



A. Deniz ATABAY
T.C. Didim Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon	2
B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C-İdareye İlişkin Bilgiler	8
1-Fiziksel Yapı	9
2-Örgüt Yapısı	11
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	13
4-İnsan Kaynakları	14
5-Sunulan Hizmetler	16
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	17
D-Diğer Hususlar	



II - AMAÇ VE HEDEFLER

A-İdarenin Amaç ve Hedefleri	17
B-Temel Politikalar ve Öncelikler	19
C-Diğer Hususlar	20

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler	21
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	21
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	22
3-Mali Denetim Sonuçları	22
4-Diğer Hususlar	22



B-Performans Bilgileri	23
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri	23
2-Performans Sonuçları Tablosu	80
3-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	81
4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	81
5-Diğer Hususlar	95



IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler	97
B-Zayıflıklar	98
C-Değerlendirme	98

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

misyonumuz



MİSYON

*Halkımızın Beklentilerini Karşılacak,
Kurumsal Değişim ve Gelişime
Açık, Şeffaf ve Çağdaş Yönetim Esaslarını
İlke Edinmiş, Katılımcılık ve Paylaşıcılıktan
Yana, Her Türlü Yaşam Hakkına Saygılı,
Kaynaklarını; Etkin, Verimli ve Ekonomik
Kullanan Bir Kurum Olmak.*

VİZYON

*Didim'i; Tarihi ve Kültürel Mirasını
Koruyarak, Geleceğini Doğru Planlayan, Giderek
Artan Kültür ve Sanat Etkinlikleriyle ve
Özellikle Limanlarıyla Türkiye'nin ve Dünya'nın
En Cazip Turizm Merkezlerinden
Biri Haline Getirmek.*



vizyonumuz

GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLAR

10/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununda belirtilen görev ve sorumlulukları;

MADDE 7 – Büyükşehir ve İlçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları

a) B ü y ü k ş e h i r Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları



-İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

-Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

- Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

-Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

-Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

-Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet

ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

-Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

-Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

-Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının

korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynağa toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; sanayi



GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLAR

ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

-Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

-Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

-Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettmek veya ruhsat vermek.

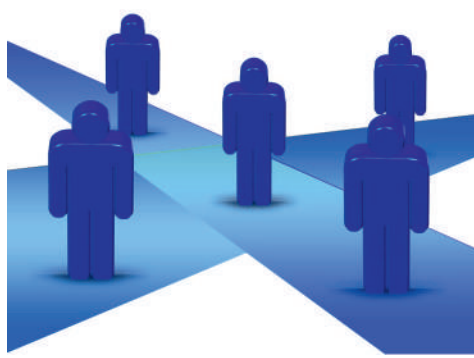
-Büyükşehirin bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlenme, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

-Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

-Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

-Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek. Büyükşehir içindeki toplu taşıma hatlarıyla ilgili olarak; şehir merkezine olan uzaklık, nüfus ve hattı kullanan sayısı kriterleri esas alınarak tespit edilecek hatlarla ilgili toplu taşıma hizmetlerinin işlettilmesine karar vermek.

-Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak



ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

-Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

-Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

-İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

-Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksek okullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

-Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek.

-Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (İ), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler. Büyükşehir belediyeleri, birinci fıkranın (p) bendinin ikinci cümlesinde yer alan kriterler esas alınarak büyükşehir belediye meclisi kararıyla belirlenen yerlerdeki toplu taşıma hatlarının işletmesinin o bölgede kurulu taşıma birlik veya kooperatiflerinden temin edilmesine karar verebilir. Bu durumda ihaleye

GÖREV YETKİ ve SORUMLULUKLAR

katılacaklarda ve kullanılacak taşıma araçlarında aranacak şartlar belediyelerce belirlenir. Taşıma birlik veya kooperatiflerine, belediye bütçelerinden toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanacaklara ilişkin gelir desteği ödemeleri yapılabilir.

b) İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

- Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununda belirtilen görev, sorumluluk ve yetkileri;

MADDE 14- Belediyenin görev ve sorumlulukları

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve



mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki

okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

MADDE 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk

ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

- Borç almak, bağış kabul etmek.

- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletletmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her

türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

- Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

- Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

- ek: (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

- (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir. (I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya

verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.(2) İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz.

MADDE 16 – Belediyeye tanınan muafiyet

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

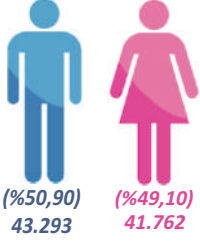


İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Didim ilçesinin yüzölçümü 402 km² dir.

1.Fiziksel Yapı

Aydın ili Akköy bucağı Yenihisar köyü 05 kasım 1966 tarihli Resmi gazetede belediye kurulması kararı yürürlüğe girmiştir. 03.04.1997 tarih 4235 sayılı kanun ile Aydın ili Yenihisar ilçesi adı "DİDİM" olarak değiştirilmiştir.



Didim ilçe nüfusu 2018 yılı sonu itibariyle ilçe nüfus müdürlüğü verilerine göre 85.055 olduğu, bu nüfusun 43.293 (%50,90) erkek ve 41.762 (%49,10) kadın sayısından oluştuğu görülmüştür.



**İlçemizin
mahalle
sayısı
16 olup
yandaki
listede
gösterilmiştir.**

Akbük Mahallesi	6.489
Akköy Mahallesi	1.127
Ak-Yeniköy Mahallesi	2.546
Altinkum Mahallesi	5.014
Balat Mahallesi	1.061
Batköy Mahallesi	155
Çamlık Mahallesi	7.632
Cumhuriyet Mahallesi	10.896
Denizköy Mahallesi	1.006
Efeler Mahallesi	20.206
Fevzipaşa Mahallesi	2.195
Hisar Mahallesi	6.158
Mavişehir Mahallesi	1.311
Mersindere Mahallesi	1.557
Yalıköy Mahallesi	2.389
Yeni Mahalle	15.313



İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER



DİDİM BELEDİYESİ HİZMET BİRİMLERİ VE TESİSLERİ

Bina Adı	Kullanıcı Birim	Binanın Adresi
Belediye Hizmet Binası	Didim Belediyesi	Cumhuriyet Mah. İnönü Blv.
Zabıta Bürosu	Zabıta Müdürlüğü	Çamlık Mah. Yunuslu Park İçi
Zabıta Bürosu	Zabıta Müdürlüğü	Cumhuriyet Mah. Yeni Pazar Yeri
Zabıta Bürosu	Zabıta Müdürlüğü	Mavişehir Mahallesi Mavişehir Pazaryeri İÇİ
Kurs Binası	Didim Belediyesi	Yeni Mahalle Selanik Cad.(Eski Aydem Binası)
Misafirhane	Didim Belediyesi	Çamlık Mah.Yunus Cad.
Sosyal Tesis	Akbük Şubesi	Akbük Mah.
Türkan Saylan Kültür Merkezi	Emlak VE İstimlak Müd.	Akbük Mah.
İşyeri, Pazaryeri,Restaurant	Emlak VE İstimlak Müd.	Akbük Mah.
Kütüphane	Emlak VE İstimlak Müd.	Akbük Mah.
Park Kahvesi	Emlak VE İstimlak Müd.	Akbük Mah.
Restore Edilen Bina	Emlak VE İstimlak Müd.	Akbük Mah.
Muhtarlık Binası,Köy Kahvesi,Dükkan	Emlak VE İstimlak Müd.	Batıköy Mah.
Düğün Salonu	Emlak VE İstimlak Müd.	Balat Mah.
Dükkan	Emlak VE İstimlak Müd.	Balat Mah.
Dükkan	Emlak VE İstimlak Müd.	Balat Mah.
Muhtarlık Binası	Emlak VE İstimlak Müd.	Balat Mah.
Fen İşleri Müdürlüğü	Fen İşleri Müdürlüğü	Cumhuriyet Mah.19 Mayıs Cad.
Hizmet Binası	Ak-Yeniköy Şubesi	Ak-Yeniköy Mahallesi
Düğün Salonu	Emlak VE İstimlak Müd	Ak-Yeniköy Mahallesi
Belediye Dükkanı	Emlak VE İstimlak Müd	Ak-Yeniköy Mahallesi
Belediye Dükkanı	Emlak VE İstimlak Müd	Ak-Yeniköy Mahallesi
Belediye Dükkanı	Emlak VE İstimlak Müd	Ak-Yeniköy Mahallesi
Misafirhane	Emlak VE İstimlak Müd	Akköy Mah. Onurkent
KUEM	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	Cumhuriyet Mah.
Akbük Pazar YERİ	Mali Hizmetler Müd.	Akbük
Akyeniköy Kütüphanesi	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	Akyeniköy
Akbük Hizmet Binası	Emlak VE İstimlak Müd	Akbük
Çok Amaçlı Düğün Salonu	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	Yeni Mah. Parkı
Deniz Yıldızları Gündüz Bakımevi (Kreş)	Kültür ve Sosyal İşler Müd.	Cumhuriyet Mah.



MEVCUT ARAÇ VE İŞ MAKİNELERİ LİSTESİ



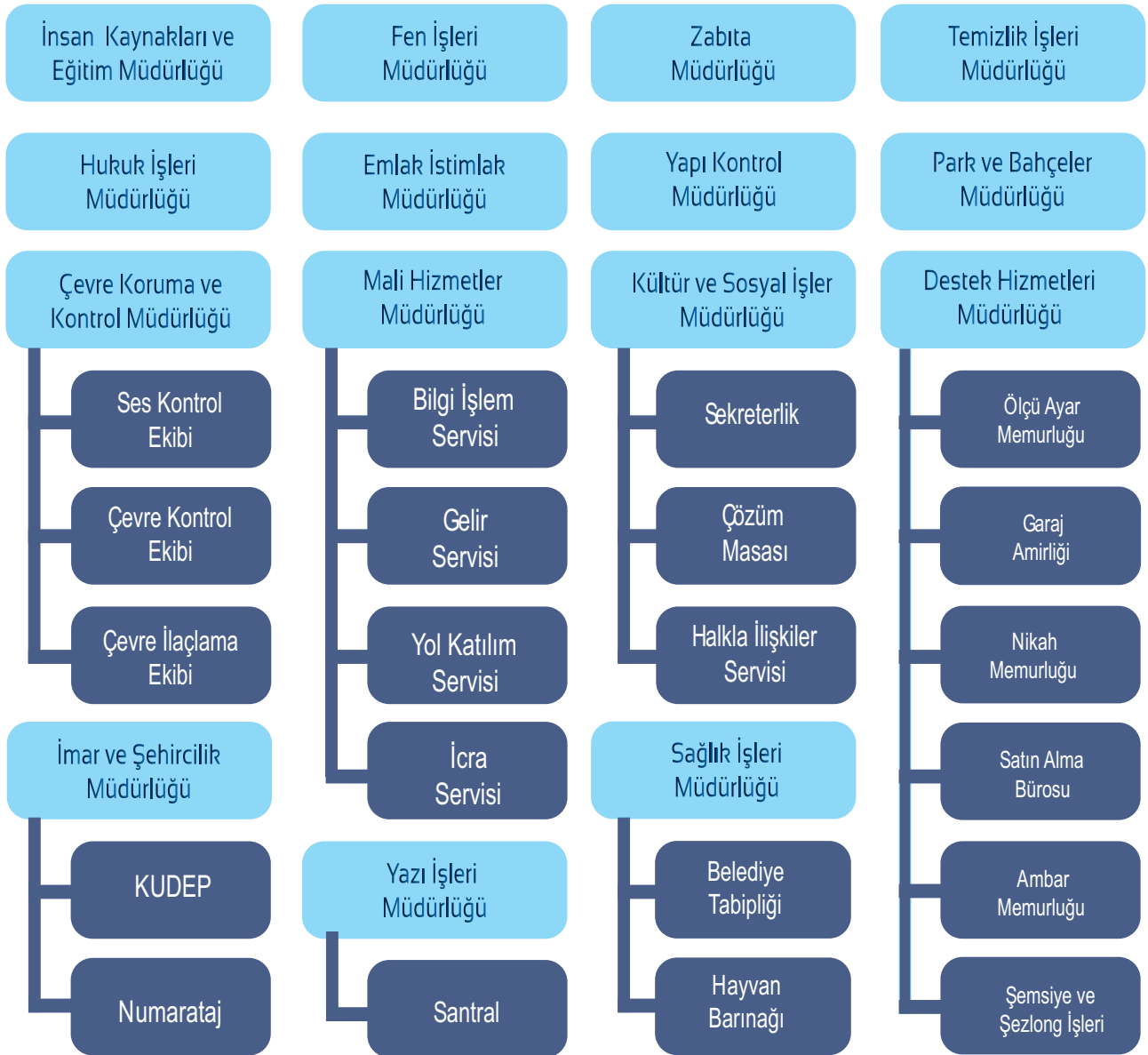
Sıra No	Taşıt ve İş makinesinin Cinsi	Sayı
T1	Binek otomobil	0
T2	Binek otomobil	8
T3	Station-Wagon	0
T4	Arazi binek (Enaz 4, en çok 8 kişilik)	0
T5	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	5
T6	Kaptı-kaçtı (Arazi)	0
T7	Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	1
T8	Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	0
T9	Panel	0
T10	Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	0
T11	Otobüs (Sürücü dahil en az 27 kişilik)	1
T12	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg.	49
T13	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 12.000 Kg.	4
T14	Kamyon şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 17.000 Kg.	15
T15	Ambulans (Tıbbi donanımlı)	0
T16	Ambulans arazi hizmetleri için	0
T17	Pick-up (Kamyonet) cenaze arabası yapılmak üzere	3
T18	Motorsiklet en az 45-250 cc.lik	0
T19	Motorsiklet en az 600 cc.lik	14
T20	Bisiklet	0
T21-a	Güvenlik önlemlili binek otomobil	0
T21-b	Güvenlik önlemlili servis taşıtı	0
Diğer Taşıtlar	Römork	11
	Tekne 4,90 Mt. Katamaran Taban	3
İş Makineleri	Arazöz	1
	Greyder	2
	Ekskavatör	3
	Silindir	1
	Forklift	4
	Traktör	13
	Kepçe	1
	Betonlama Makinesi	1
	Kırıcı ve Deliciler	19
	Beko Loder	2

Belediye Meclisi

Belediye Encümeni

Belediye Başkanı

Belediye Başkan Yardımcısı





BARIŞ KENTİ DİDİM

“Gökyüzünün altındaki en güzel yeryüzü”

BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Didim Belediyesinin tüm birimlerinde web tabanlı ve tümüyle entegre olmuş OLGU,NETCAD otomasyon programları kullanılmaktadır. Kurumumuzda bulunan bilgisayarlar 100/1000 kb/s hızında bir network ağı ile birbirine bağlıdır. İnternet çıkışlarını kontrol altına almak, virüs içeren sayfalara girişleri engellemek ve virüslü elektronik postaların kurum personeline ulaşmasını engellemek amacıyla secure gateway kullanılmaktadır.



Kurum içerisinde kullanılan makineler ve internet altyapısını sağlayan malzemeler



İNSAN KAYNAKLARI



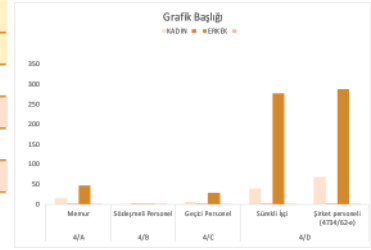
Didim Belediyesi, 22 Mayıs 2016 tarih ve 29719 sayılı Resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik" ile belirlendiği üzere; Norm Kadro Standardı'na göre memur sayısı 219, işçi sayısı ise 109 olarak belirlenmiştir.

Didim Belediyesi'nde
31 Aralık 2018 tarihi itibarı ile

63 memur,
318 kadrolu işçi,
35 geçici işçi,
2 adet sözleşmeli
356 Şirket Personeli
774 toplam
personel
görev yapmıştır.

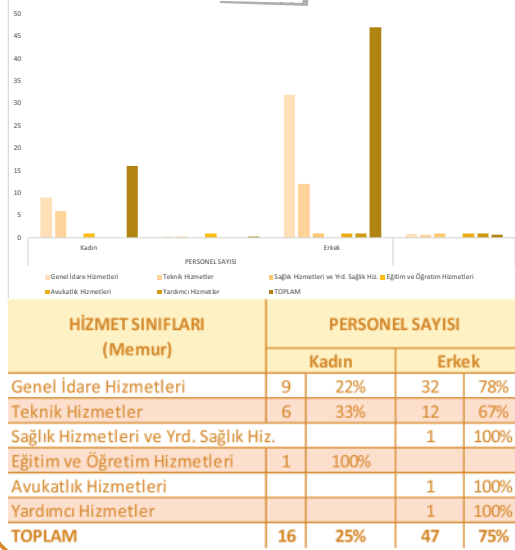
İstihdam Şekline Göre Personel Sayıları

İSTİHDAM ŞEKLİ		PERSONEL SAYISI			
		KADIN		ERKEK	
4/A	Memur	16	25%	47	75%
4/B	Sözleşmeli Personel	1	50%	1	50%
4/C	Geçici Personel	6	17%	29	83%
4/D	Sürekli İşçi	40	13%	278	87%
Şirket personeli (4734/62-e)		68	19%	288	81%



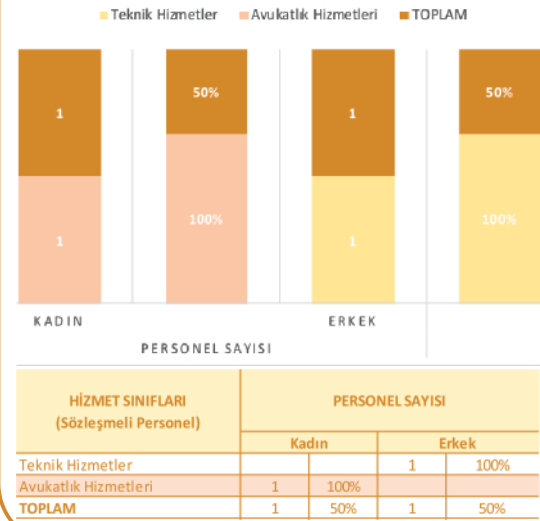
Hizmet Sınıflarına Göre Personel Sayıları

Memur



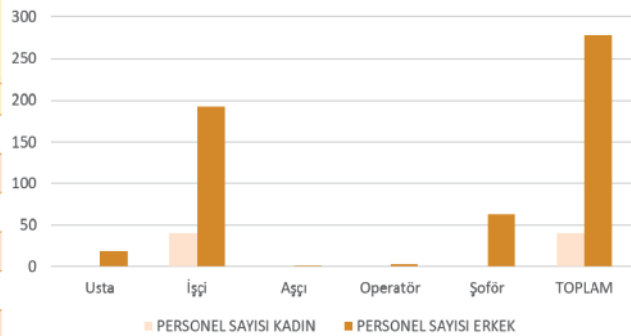
Hizmet Sınıflarına Göre Personel Sayıları

Sözleşmeli Personel



İşçi Kadro Unvanlarına Göre Personel Sayıları

İŞÇİ KADRO ÜNVANLARI	PERSONEL SAYISI	
	KADIN	ERKEK
Usta		19
İşçi	40	193
Aşçı		1
Operatör		3
Şoför		62
TOPLAM	40	278



Çalıştığı Birim	Kadın Memur	Erkek Memur	Kadın İşçi	Erkek İşçi	Kadın Şirket Personeli	Erkek Şirket Personeli	Toplam
Zabıta Müdürlüğü	-	8	3	34	-	2	47
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	3	2	4	1	1	2	13
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	2	5	1	8	3	8	27
Yapı Kontrol Müdürlüğü	-	3	2	1	1	10	17
İnsan Kay. ve Eğit. Müd.	-	1	1	1	1	-	4
Yazı İşleri Müdürlüğü	1	-	2	2	-	1	6
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2	5	11	11	-	3	32
Kültür ve Sosyal İşler Müd.	2	-	5	18	20	14	59
Hukuk İşleri Müdürlüğü	-	1	-	1	-	-	2
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	-	9	6	56	10	24	105
Fen İşleri Müdürlüğü	3	4	1	68	1	51	128
Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	-	-	14	12	138	165
Bilgi İşlem Servisi	-	-	-	1	-	1	2
Sağlık İşleri Müdürlüğü	-	2	-	11	1	12	26
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-	4	-	10	-	-	14
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1	1	2	38	17	22	81
Dış Kurum	1	2	2	3	1	-	9
Toplam	16	47	40	278	68	288	737

ÖNEMLİ

Taşeron İşçilerin Kadroya Geçiş İşlemleri

696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereği Kamu Kurum ve Kuruluşlarında personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı sözleşmeleri kapsamında çalıştırılmakta olan işçilerin sürekli işçi kadrolarına veya mahalli idare şirketlerinde sürekli işçi statüsüne geçirilmesine ilişkin iş ve işlemler tamamlanmıştır. Bunun neticesinde 489 işçi personel sürekli işçi statüsüne geçiş yapmak için başvuruda bulunmuş olup, bunlardan 350 kişi sürekli işçi statüsüne, 89 kişi geçici işçi statüsüne, 50 kişi ise kapsam dışı kalmıştır.



5 SUNULAN HİZMETLER

Didim Belediyesi'nin birimlerinin sundukları hizmetler;

• Yazı İşleri Müdürlüğü

- Kuruma gelen ve kurumdan giden
- evrakların kaydedilmesi faaliyeti
- Belediye encümeni faaliyeti
- Belediye meclisi faaliyeti

• Mali Hizmetler Müdürlüğü

- Belediye bütçesinin hazırlanması ve takip edilmesi faaliyeti
- Bütçe Kesin Hesabı ve Taşınır Kesin Hesabının hazırlanması faaliyeti
- Gelirlerin tarh, tahakkuk ve tahsilâtı faaliyeti

• Muhasebe faaliyeti

- Kurum gelirleri ile ilgili icra takibini gerektiren işlemlerin faaliyeti
- Ön mali kontrol faaliyeti
- İdare performans programının hazırlanması sürecinin koordinasyonunu sağlama faaliyeti
- İç kontrol standartlarına uyum eylem planını hazırlama ve izleme faaliyeti
- Bütçe Eşitlik ve Bütçe Uygulama raporlarının hazırlanması faaliyeti
- Kurum genelinde kullanılan teknolojik kaynakların bakım ve onarımı faaliyeti
- Kurumsal bilgi yönetimini ilgilendiren sözel ve sayısal yazılımların sağlanması faaliyeti
- Kurumsal e-belediye hizmetlerinin koordinasyonu faaliyeti
- Memur,İşçi ve Sözleşmeli personelin maaş ve buna bağlı işlemlerinin yapılması faaliyeti

İnsan Kaynakları

- Memur-İşçi Özlük İşlemleri faaliyeti
- Eğitim Hizmetleri faaliyeti
- Staj Başvurularının Değerlendirilmesi faaliyeti
- İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti faaliyeti

• Hukuk İşleri Müdürlüğü

- Kurum adına dava dilekçesi hazırlanması ve dava açılması faaliyeti
- Kurum adına açılan davaların takibi faaliyeti
- Kurum aleyhine açılan davaların takibi faaliyeti
- Arabuluculuk Hizmeti Faaliyeti

• Destek Hizmetleri Müdürlüğü

- Satın Alma Hizmetleri faaliyeti
- Evlendirme memurluğu hizmetleri faaliyeti
- Ambar memurluğu hizmetleri faaliyeti
- Garaj Amirliği Hizmetleri faaliyeti
- Bakım Onarım Hizmetleri faaliyeti

- Garaj Meydan Hizmetleri faaliyeti
- Araç Sevk Hizmetleri faaliyeti
- Saha Hizmetleri faaliyeti
- İletişim Hizmetleri faaliyeti
- Dış Saha Hizmetleri faaliyeti
- Güvenlik Hizmeti faaliyeti
- Destek Hizmetleri Bünyesinde Diğer Hizmetler Faaliyetleri

• Zabıta Müdürlüğü

- İşyeri denetim faaliyeti Şikâyet takip faaliyeti,
- Pazar yeri denetim ve kontrol faaliyeti
- Geri dönüşüm atıkları takip faaliyet
- Çevre zabıta ekibi işlemleri faaliyeti
- Zabıta koordinasyon faaliyeti

• Temizlik İşleri Müdürlüğü

- İlçe genelinde çöp toplama faaliyeti
- Yol, Sokak Süpürme Hizmetleri Faaliyeti
- Saha kontrol hizmetleri faaliyeti
- Evsel atıkların toplanması, taşınması ve nakli hizmetleri faaliyeti
- Hafriyat atıkları ve bahçe atıkları toplanması- taşınması hizmetleri faaliyeti
- Yıkama ve dezenfeksiyon hizmetleri faaliyeti
- Plaj Temizliği Hizmetleri Faaliyeti
- İlçe genelinde yer alan pazar yerlerinin süpürülmesi ve yıkanması faaliyeti
- İbadethanelerin temizlik hizmeti faaliyeti
- Atık Yönetim Sistemi Hizmetleri Faaliyeti
- Çevre Eğitim Etkinlikleri Faaliyeti

• Sağlık İşleri müdürlüğü

- Memur, Sözleşmeli personel ve sürekli işçilerin periyodik muayene işlemleri faaliyeti
- Cenaze ve Defin Hizmetleri faaliyeti
- Sokak hayvanlarının toplanması, kısırlaştırılması ve bakımı hizmetleri faaliyeti
- Evde normal ölümlerde tespit ve ölüm raporu düzenlenmesi faaliyeti

• İmar ve Şehircilik müdürlüğü

- Harita işlemleri faaliyeti
- İmar durumu işlemleri faaliyeti
- Şehir planlama faaliyeti

• Fen İşleri müdürlüğü

- Yol ve kaldırımların yapımı faaliyeti
- Yol ve kaldırımların tamirâtı faaliyeti

• Park ve bahçeler müdürlüğü

- Yeni park ve yeşil alan oluşturma ve ıslah

SUNULAN HİZMETLER

- etme faaliyeti.
- İlçe genelindeki Parklar ile sokaklarda
- yer alan ağaçların bakım ve budama Faaliyeti
- Kırsal mahallelere park ve spor alanları
- yapım faaliyeti
- Sera faaliyeti

• Kültür ve sosyal işler müdürlüğü

- İlçemizde yaşayan ve sosyal yardıma
- ihtiyacı olan vatandaşları belirleyerek yetki
- ve imkânlar dahilinde yardım faaliyeti
- İlçemizde faaliyet gösteren spor kulüpleri
- ile koordineli çalışma faaliyeti
- İlçede sosyal, kültürel, eğitsel, sportif
- alanlarda gösterdiği faaliyet
- Kamu Kurumları ile sosyal içerikli vakıf ve
- derneklerle koordineli çalışmalar yapma faaliyeti
- Kütüphane hizmeti faaliyeti
- Kreş Faaliyeti

• Yapı kontrol müdürlüğü

- İş Yeri Teslim Tutanaklarını Onaylama faaliyeti
- İnşaat Faaliyetleri Denetleme faaliyeti
- İş Bitirme Tutanaklarını Onaylama faaliyeti
- İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatının
- onaylanma faaliyeti
- Yıkım Faaliyeti

• Emlak ve istimlak müdürlüğü

- Emlak ve İstimlak Müdürlüğü İşlemleri faaliyeti
- Kiralama işlemleri faaliyeti
- İhdas Dosyalarının Kıymet Takdir İşlemleri
- ile ilgili faaliyeti

• Çevre koruma ve Kontrol müdürlüğü

- İlaçlama faaliyeti
- Haşere ile mücadele faaliyeti
- Ses ve gürültü denetimi faaliyeti
-
-

6 YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

2017-2018 Didim Belediyesi İç Kontrol Uyum Eylem Planı Kontrol Ortamı Standartları 8 şarta uygun olarak KOS.3.2 için 2 adet eylem planlanmıştır. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü sorumlu birim olarak atanmıştır. 2017-2018 yıllarında şartlara uygun eylemleri gerçekleştirmiştir.

II AMAÇ VE HEDEFLER

2015-2019 Stratejik Planında sekiz amaç yer almaktadır. Bu amaçlar gelecek dönemde belediyemizin vatandaşa yerel hizmet sunumunda öncelikli hizmet sunacağı alanları ortaya koymakta ve tanımlamaktadır. Sekiz amaç altında 45 hedef bulunmaktadır.

A-İdarenin Amaç Ve Hedefleri

S.A.1 : Doğaya Saygılı Bir Belediyecilik Anlayışı İçinde Daha Yeşil Bir Didim Oluşturmak

- S.H.1.1 : Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Arttırılması ve Mevcut Yeşil Alanların Kalitesinin Arttırılması
- S.H.1.2 : Yenilenebilir Enerji Projelerinin Yaygınlaştırılması
- S.H.1.3 : Atık Yönetim Hizmetlerinin Geliştirilmesi
- S.H.1.4 : Çevre Sağlığını Tehdit Eden Unsurlarla Etkin Mücadele Edilmesi
- S.H.1.5 : Çevre Bilincinin Oluşturulması

S.A.2 : Kentlilik Bilinciyle Tarihi Dokuyu Koruyarak Kent Tarihine Sahip Çıkmak

- S.H.2.1 : Tarihi Ve Kültürel Zenginliklerimizin Ortaya Çıkarılması
- S.H.2.2 : Kentin Tarihi Ve Kültürel Değerlerinin Envanterinin Çıkarılması
- S.H.2.3 : Kentlilik Bilincinin Geliştirilmesi

S.A.3 : Didimi Turizm Ve Tarımda Marka Haline Getirerek Kent Ekonomisini Canlandırmak

- S.H.3.1 : Nitelikli Tesis Sayısının Arttırılmasının Sağlanması
- S.H.3.2 : Alternatif Turizmin Geliştirilmesi
- S.H.3.3 : Didim'in Ulusal Ve Uluslar Arası Alanlarda Tanıtılması
- S.H.3.4 : Tarımsal Faaliyetlerin Gelişiminin Desteklenmesi

S.A.4 : Sosyal Belediyecilik Anlayışı ile Sosyal Refahı Artırmak ve Güvenli Yaşanabilir Bir Kent Ortamı Yaratmak

- S.H.4.1 : Didim'e Özgü İstihdam Projeleri Geliştirilmesi
- S.H.4.2 : İlçemizdeki Çocukların Güvenle Bakılabileceği Kreş Ve Çocuk Kulüpleri Oluşturulması
- S.H.4.3 : İlçemizdeki Gerçek İhtiyaç Sahiplerinin Temel İhtiyaçlarının Karşılanması
- S.H.4.4 : İlçemizde Yaşayan Dezavantajlı Grupların Toplumsal Yaşam İle Bütünleşmesine Katkıda Bulunulması
- S.H.4.5 : Sağlık Hizmetlerinin Her Aşamasında (Doğum, Ölüm, Hastalık V.S) Gerekli Desteğin Sağlanması
- S.H.4.6 : İlçe Halkının Esenliği, Huzuru Ve Sağlığının Korunmasına Yönelik Çalışmaların Artırılması
- S.H.4.7 : Hayvanların Doğal Yaşamının Ve Haklarının Gözetilmesi

S.A.5 : Kültür ve Sanat Alanında Duyarlılığı Artırmak ve Kültürel Zenginliği Geliştirmek

- S.H.5.1 : Spor Faaliyetlerinin Desteklenmesi
- S.H.5.2 : Kültür Sanat Etkinliklerinde Katılımcı Belediyecilik Anlayışının Geliştirilmesi
- S.H.5.3 : İlçe Halkının Daha Sağlıklı Ve Sosyal Bir Hayat Sürmesi İçin Kültür Sanat Ve Spor Alanlarında Yaşanılabilir Bir Çevre Yaratılması
- S.H.5.4 : Sürdürülebilir Kültür Sanat Etkinliklerinde Çeşitliliği Arttırarak Doyurucu Ve Erişilebilir Organizasyonlara İmza Atılması
- S.H.5.5 : Halkın İhtiyaçlarına Cevap Verecek Kültür Ve Kongre Merkezleri Oluşturulması

S.A.6 : Afetlere Hazırlıklı Bir Kent Oluşturarak Doğal Afetlerin Zararlarını En Aza İndirmek

- S.H.6.1 : Afet Eylem Planı Oluşturmak
- S.H.6.2 : Afet Koordinasyon Çalışmalarının Etkinleştirilmesi

S.A.7 : Modern Bir Didim İçin, Geleceği Şekillendiren Kentsel Planlar Yapmak ve Tüm Altyapı ve Üstyapı Unsurlarını Modern Kentlere Özgü Biçimde Ortaya Koymak

- S.H.7.1 : Şehir Planı Hazırlarken Dezavantajlı Grupları Da Göz Önünde Bulundurularak Projelendirilme Yapılması
- S.H.7.2 : Kentin Mekansal, Sosyal Ve Ekonomik Özelliklerine Göre Planlama Yapılması
- S.H.7.3 : İlçedeki Yaşam Ve Mekan Kalitesinin Yükseltilmesi
- S.H.7.4 : STK (Sivil Toplum Kuruluşları) İle İşbirliği İçerisinde Olunması
- S.H.7.5 : İhtiyaç Ve Beklentileri Karşılamanın Oyun Alanları, Mesire Yerleri Ve Otoparkların Hayata Geçirilmesi

S.A.8 : Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

- S.H.8.1 : E-Belediyecilik Sisteminin Geliştirilmesi
- S.H.8.2 : Kurum İçi ve Dışı İletişimi En Üst Seviyeye Yükseltilmesi
- S.H.8.3 : Çalışan Memnuniyeti Ve Çalışma Kültürünü Geliştirmeye Yönelik Eğitim Ve Çalışmalar Düzenlenmesi
- S.H.8.4 : İş Akış Sürecini Hızlandırarak Vatandaş Memnuniyetinin Arttırılması
- S.H.8.5 : Yeterli, Sağlıklı Ve Güvenli Bir Çalışma Ortamı Yaratılarak Çalışanın Motivasyonunun Yükseltilmesi
- S.H.8.6 : İç Kontrol Sistemi Ve İç Denetimin Sağlıklı, Amacına Uygun Olarak Yürütülmesini Ve Uygulanmasının Sağlanması
- S.H.8.7 : Kent Bilgi Sistemlerinin Geliştirilmesi Ve Bilgiyi Etkin Kullanılan Bir Yapıya Kavuşturulması
- S.H.8.8 : Belediyenin Mali Yapısının Güçlendirilmesi
- S.H.8.9 : Üretimin Etkinleştirilerek Belediyeye Ek Kaynaklar Yaratılması Ve Dışarı Bağımlılığının Azaltılması
- S.H.8.10 : Fon Ve Desteklerden Etkin Bir Şekilde Yararlanılması
- S.H.8.11 : Kent Konseyi Ve Çalışma Gruplarının Etkin Hale Getirilmesi
- S.H.8.12 : Belediyenin Müspet Ve Menfi Haklarının Yasaların Yüklediği Sorumluluklar Çerçevesinde Savunulması
- S.H.8.13 : Etkin Bir Satınalma Sisteminin Oluşturulması
- S.H.8.14 : Mali Hizmetlerin Etkin Yönetilmesi

B.TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

- **1-ONUNCU KALKINMA PLANI (2014-2018)**
- **2.2 Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme**
 - **2.2.9 Yatırım Politikaları**
 - **2.2.9.1 Kamu Yatırımları**
 - Toplam kamu yatırımları içerisinde özel sektörün üretken faaliyetlerini destekleyecek nitelikteki altyapı yatırımlarına odaklanılacaktır.
 - Kamu yatırımlarında, KÖİ modeliyle yürütülenler dâhil, eğitim, sağlık, içme suyu ve kanalizasyon, bilim-teknoloji, ulaştırma ve sulama sektörlerine öncelik verilecektir.
 - Kamu yatırımlarının ortalama tamamlanma süresinde sağlanan iyileşme, bu sürenin halen nispi olarak yüksek olduğu sektörlerle odaklanılarak sürdürülecektir.
 - Mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak için idame-yenileme, bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarına ağırlık verilecektir.
 - Kamu yatırım projelerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi süreci güçlendirilecek, bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarının kapasiteleri geliştirilecektir.
- **2.2.15 Tarım ve Gıda**
- Tarım ve işlenmiş tarım ürünlerinde güvenilirliğin denetimi etkinleştirilecek, risk değerlendirmesine dayalı akredite bir kontrol ve denetim sistemi oluşturulacaktır. Genetiği değiştirilmiş organizma içerenler başta olmak üzere ileri teknoloji kullanılarak üretilmiş ürünlere yönelik biyogüvenlik kriterleri etkin olarak uygulanacaktır.
- **2.2.21 İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik ve Müteahhitlik Hizmetleri**
- Yapı denetim sistemine yönelik mevzuat, sistem ve uygulamalar gözden geçirilerek iyileştirilecektir.
- **2.3 Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre**
 - **2.3.4 Kentsel Altyapı**
 - Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynağa ayrıştırma, toplama, taşıma, geri kazanım ve bertaraf safhaları teknik ve mali yönden bir bütün olarak geliştirilecek; bilinçlendirmenin ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesine öncelik verilecektir. Geri dönüştürülen malzemelerin

üretimde kullanılması özendirilecektir.

Kentsel altyapı sistemlerinin oluşturulması ve hizmetlerinin sunumunda vatandaş memnuniyetini, kalite ve verimliliği artırmak amacıyla bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımına önem verilecektir.

- **2.3.5 Mahalli İdareler**
- Mahalli idarelerin daha etkin, hızlı ve nitelikli hizmet sunabilen, katılımcı, şeffaf, çevreye duyarlı, dezavantajlı kesimlerin ihtiyaçlarını gözetken ve mali sürdürülebilirliği sağlamış bir yapıya kavuşturulması temel amaçtır.
- Mahalli idarelerin temel hedefi, vatandaşlara sunulan hizmetlerden duyulan memnuniyeti en üst düzeye çıkarmaktır.
- Başta yeni kurulan büyükşehir belediyeleri olmak üzere mahalli idarelerde çalışan personelin uzmanlaşma düzeyi yükseltilecek, proje hazırlama, finansman, uygulama, izleme ve değerlendirme, mali yönetim, katılımcı yöntemler ve benzeri konularda kapasiteleri artırılacaktır.
- Mahalli idarelerin kaynaklarını, kamu mali yönetiminin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis etmeleri sağlanacak, temsil ve karar alma süreçlerine katılım mekanizmaları da gözetilerek hesap verebilirlik güçlendirilecektir.
- Mahalli idarelerin öz gelirleri kentsel taşınmazların değer artışlarını da kapsayacak şekilde artırılacaktır.
- **2.3.6 Kırsal Kalkınma**
- Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.
- **2-GÜNEY EGE KALKINMA AJANSI (2014-2023) BÖLGE PLANI**
- **Zengin Beşeri Sermaye, Güçlü Toplumsal Yapı**
- Yaygın Eğitim Faaliyetlerinin Geliştirilmesi
- Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okul öncesi eğitim, imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.

- Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.
- Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir.
- Kültür değerlerimiz ve geleneksel sanatlarımızın yaşatılmasına yönelik destekler etkinleştirilerek uygulamaya devam edilecektir.
- Zengin kültürel ve doğal değerlere sahip kentlerimizin markalaştırılarak, turistler için bir çekim noktası haline getirilecektir.
- Görsel, işitsel ve sahne sanatları başta olmak üzere kültürel ve sanatsal faaliyetlerin gelişiminde ve sunumunda mahalli idarelerin, özel ve sivil girişimlerin rolü artırılacaktır.
- Yoğun göç alan şehirlerde sosyal uyum güçlendirilecek bu amaçla eğitim düzeyi ve mesleki beceriler geliştirilerek toplumsal faaliyetlere ve işgücü piyasalarına katılım kolaylaştırılacaktır.
- Yoğun göç alan şehirlerde sosyal uyum güçlendirilecek bu amaçla eğitim düzeyi ve mesleki beceriler geliştirilerek toplumsal faaliyetlere ve işgücü piyasalarına katılım kolaylaştırılacaktır.
- Güçlü, çeşitli, çoğulcu, sürdürülebilir bir sivil toplum için uygun ortamın oluşturularak toplumun tüm kesimlerinin daha etkin katılımının sağlanması temel amaçtır
- Kamuda stratejik yönetim sürecinin tüm aşamalarının uyum ve bütünlük içerisinde yürütülmesi için yönlendirmeden sorumlu kurumlar arasındaki koordinasyon güçlendirilecektir
- **Yüksek Katma Değer ve Yenilik Odaklı Üretim**
- Üniversite ve kamu kurumları bünyesindeki

araştırma merkezleri, özel sektörle yakın işbirliği içinde çalışan, nitelikli insan gücüne sahip, tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılara dönüştürülecektir.

- **Dört Mevsim Turizm**
- Turizm hareketlerinin yoğunlaştığı bölgelerde yerel yönetimlerin, STK'ların ve halkın turizmle ilgili kararlara katılımı artırılacaktır.
- Pazardaki ve müşteri profilindeki gelişmeler sürekli izlenerek dış tanıtım faaliyetleri etkinleştirilecektir.
- Ulusal, bölgesel ve yerel ölçekte markalaşmanın hedeflenmesi, ulusal tanıtım ve pazarlamaya ek olarak varış noktası bazında tanıtım ve pazarlama faaliyetlerine başlanacaktır
- Zengin kültürel ve doğal değerlere sahip kentlerimizin markalaştırılarak, turistler için bir çekim noktası haline getirilecektir
- **Yaşanabilir Mekânlar ve Sürdürülebilir Çevre**
- Çevre yönetiminde görev, yetki ve sorumluluklardaki belirsizlik ve yetersizlikler giderilecek, denetim mekanizmaları güçlendirilecek; özel sektörün, yerel yönetimlerin ve STK'ların rolü artırılacaktır.
- Nüfusu yüksek ve sanayi veya turizm faaliyetlerinin yoğunlaştığı kentlere öncelik verilerek enerji verimliliğinin artırılmasına, temiz üretim sistemlerine geçişe önem verilecek, çevresel altyapı eksiklikleri giderilecektir.
- Kıyı ve deniz biyolojik çeşitliliğinin korunması, kıyı ve deniz ekosistemlerinin sağladığı ekolojik işlevlerin devamlılığının sağlanması ve bu ekosistemlerin sürdürülebilir kullanımı için etkin yöntemler geliştirilmesi ve uygulanması Orman biyolojik çeşitliliğinin korunması ve bileşenlerinin sürdürülebilir kullanımı için etkin bir izleme, yönetim ve eşgüdüm sisteminin kurulacaktır.



III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A.MALİ BİLGİLER

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

A Bütçe Giderleri

EKONOMİK KOD	TOPLAM BÜTÇE 2018(TL)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE 2018(TL)	GERÇEKLEŞME ORANI(%)
01-Personel Gideri	41.682.950,00	39.855.490,23	95,62
02-SGK Devlet Primleri Gideri	8.149.300,00	7.969.860,98	97,8
03-Mal ve Malzeme Alımları	58.575.950,92	54.809.047,03	93,57
04-Faiz Giderleri	1.103.850,00	1.054.491,59	95,53
05-Cari Transferler	1.985.000,00	1.936.429,56	97,55
06-Sermaye Gideri	18.216.000,00	9.401.907,42	51,61
07-Sermaye Transferleri	1.000,00	0	0
09-Yedek Ödenek	30.500,00	0	0
TOPLAM	129.744.550,92	115.027.226,81	88,66



B Bütçe Gelirleri

EKONOMİK KOD	ONAYLANAN BÜTÇE 2018(TL)	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE 2018	GERÇEKLEŞME ORANI(%)
		(TOPLAM TAHSİLAT)(TL)	
01-Vergi Gelirleri	49.679.000,00	39.636.423,59	79,79
03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	27.764.000,00	16.008.894,80	57,66
04-Alınan Başış ve Yardımlar ile özel gelir	2.624.000,00	1.044.353,28	39,8
05-Diğer Gelirler	41.793.000,00	31.025.848,63	74,24
06-Sermaye Gelirleri	4.985.000,00	766.951,81	15,39
08-Alacaklardan Tahsilat	170.000,00		0
09-Red Ve İadeler(-)	-15.000,00	-3.086.643,81	20.577,63
TOPLAM	127.000.000,00	85.395.828,30	67,24



2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

-2018 yılı ocak-aralık döneminde gerekli görülen durumlarda yasal mevzuatlar çerçevesinde ödenek aktarmaları gerçekleştirilmiş olup; 2018 yılı bütçesinden ödenek aktarmalarında üst yönetici ve encümen kararı ile 21.179.350,00-TL tutarında ödenek aktarma işlemi yapılmıştır.

3. Mali denetim sonuçları

10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun "Dış Denetim" başlıklı 68 nci maddesinde; genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemlerinin kanunlara, kurumsal amaç, hedef ve planlara uygunluk yönünden Sayıştay Başkanlığı tarafından incelenerek sonuçların Türkiye Büyük Millet Meclisine raporlanacağı ifade edilmektedir.

03/12/2010 tarihli ve 6085 sayılı Sayıştay Kanununun 2 nci maddesinde denetimin; düzenlilik ve performans denetimlerini kapsadığı belirtilmiştir. Aynı Kanunun 37 nci maddesinde; denetim sürecinin planlama, uygulama, sonuç ve tavsiyelerin raporlanması, raporların Türkiye Büyük Millet Meclisine sunularak ilgili kamu idarelerine gönderilmesiyle raporların izlenmesinden oluşacağı ifade edilmiştir.

2018 mali yılı içerisinde yapılan Didim Belediyesi 2017 Yılı Sayıştay Denetiminde mali rapor ve tabloların tüm yönleriyle doğru ve güvenilir olduğu kanaatine varılmıştır.

4. Diğer Hususlar



T.C. 
**DİDİM
BELEDİYESİ**



"Ülkemizi En Çok Seven,
Görevini En İyi Yapanıdır."



PERFORMANS BİLGİLERİ

1 - Faaliyet ve Proje Bilgileri

BELEDİYE ENCÜMENİ

Belediyeye gelen ve giden evrak işlemleri : Resmi kurum ve kişilerden belediyemize gelen evrakların kayıtları ile giden her türlü resmi yazıların kaydı elektronik ortamda (Elektronik Belge Yönetim Sistemi), dağıtımı ise zimmet yoluyla teslim, posta ve diğer yollarla yapılmıştır.

2018 yılında Belediyemize çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarından toplam 13.491 adet resmi yazı ve 27.384 adet dilekçe gelmiş olup bu yazılar konusuna göre ilgili birimlere havale edilmiştir.

Aşağıda resmi yazıların ve dilekçelerin ay bazında dökümü yer almıştır

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
GENEL EVRAK	2.024	1.332	1.601	1.667	1.376	692	643	432	706	1.197	973	848	13.491
DİLEKÇE	2.114	1.502	1.847	1.437	1.837	1.978	3.451	2.415	2.982	2.625	2.265	2.872	27.384
KAYIT													
TOPLAM	4.138	2.834	3.448	3.104	3.213	2.670	4.094	2.847	3.688	3.822	3.238	3.720	40.875

BELEDİYE ENCÜMENİ FAALİYETLERİ



2018 yılında
Belediye Encümenince
82 Oturum
yapılmış olup,
1.877 adet
encümen kararı
alınmıştır.

Didim Belediye Encümeni, Belediye Başkanı'nın başkanlığında, belediye meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçtiği 2 üyenin yanında Mali Hizmetler Müdürü ve Yazı İşleri Müdürü'nün iştiraki ile haftada 2 gün olmak üzere Salı ve Perşembe günleri toplanmıştır.

Encümen toplantısında görüşülmek üzere birimlerden gönderilen ve başkan tarafından encümene havalesi yapılan evraklar kayıt altına alınıp encümen toplantı gündemi oluşturulmuştur.

Belediye Encümeni tarafından alınan kararların yazılıp imzalarının taratılmasından sonra birer adet asıl nüshalarının dayanak belgeleri ile birlikte arşivlenmesi ve gereği yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilmesi işlemleri yapılmıştır.

ENCÜMEN KARARLARI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
	175	172	140	193	154	193	242	179	97	112	122	98	1877

BELEDİYE MECLİSİ FAALİYETLERİ

Didim Belediye Meclisi, Didim Belediyesinin karar organıdır. Belediye Başkanı, Didim Belediye Meclisinin başkanıdır.

Belediye Meclisi Faaliyeti :

Didim Belediye Meclisi 5393 sayılı ve 2972 sayılı Kanunlarda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşmakta olup, Mecliste toplam 26 üye bulunmaktadır. Adalet Kalkınma Partisi üyesi Seda SARIBAŞ 26.04.2018 tarihinde Meclis Üyeliğinden istifa etmiş olup, Yerine aynı partinin Belediye meclis 2. Sıradaki yedek üyesi Mehmet GÖKDEMİR göreve başlamıştır. Yine Adalet ve Kalkınma Partisi Meclis Üyesi Maşallah SUBAŞI 30.05.2018 tarihinde istifa ederek yerine aynı partinin Belediye meclis 3. sıradaki yedek üyesi Mehmet AVCI göreve başlamıştır. Demokrat Sol Parti meclis üyesi Mustafa KIRAY 14.09.2018 tarihinde belediye meclis üyeliğinden istifa etmiş olup, yerine aynı partinin 1. yedek üyesi Şehriban KARAKIŞ göreve başlamıştır.

Ahmet Deniz ATABAY DİDİM BELEDİYE BAŞKANI

CHP

Salih Bankoğlu
Ahmet Yılmaz
Ercan Atasoy
Erdal Baylan
Sevinç Karataş
Ali Çağlar
İbrahim Eray
Hasan Yavuz
Hatice Gençay
Sinan Ceyhan
Vedat Ege
Celalettin Erol
Şehriban Karakış
Levent Ataş

AKP

Mehmet Gökdemir
Murat Parmaksız
Mehmet Avcı
Şakir Saruhan
Cemal Engil
Ali Bakay

MHP

Salih Yarmacı
Eda Yücel İlhan
Nuh Ali Yılmaz

Bağımsız

Aydan Aşık Turgut
Onur Çağlar

DİDİM BELEDİYE BAŞKANLIĞI

MECLİS BAŞKANI
Ahmet Deniz ATABAY

MECLİS 1. BAŞKAN VEKİLİ
İbrahim ERAY

MECLİS 2. BAŞKAN VEKİLİ
Celalettin Erol

MECLİS DİVAN KATİPLERİ
Sevinç KARATAŞ (asıl)
Ahmet YILMAZ (asıl)
Sinan CEYHAN (yedek)
Vedat EGE (yedek)

Didim Belediye Başkanlığının 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesine göre üyesi olduğu ve halen üyeliği devam eden birlikler aşağıda sıralanmıştır.



Türkiye
Belediyeler
Birliği



Tarihi
Kentler
Birliği



Kıyı Ege
Belediyeler
Birliği



Ege
Belediyeler
Birliği



Türkiye
Sağlıklı Kentler
Birliği

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 24. maddesine göre İhtisas Komisyonları her Siyasi parti gruplarının ve bağımsız üyelerin Meclisteki üye sayısının Meclis üye tam sayısına oranlaması suretiyle oluşturulur.

2018 meclisinde;

- İmar komisyonu

- Hukuk Komisyonu

- Plan ve Bütçe Komisyonu

- Engelli, Kadın ve Gençlik Komisyonu

- Sağlık Komisyonu

kurulmuştur.

DENETİM KOMİSYONU

Hatice GENÇAY
Sinan CEYHAN
Celalettin EROL
Salih YARMACI
Şakir SARUHAN

PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Hasan YAVUZ
Ö. Ercan ATASOY
Vedat EGE
Maşallah SUBAŞI
Eda YÜCEL İLHAN

SAĞLIK KOMİSYONU

İbrahim ERAY
Levent ATAŞ
Vedat EGE
Cemal ENGİL
Salih YARMACI

HUKUK KOMİSYONU

Vedat EGE
Celalettin EROL
Ali ÇAĞLAR
Mehmet GÖKDEMİR
Salih YARMACI

GENÇLİK SPOR VE ENGELLİLER KOMİSYONU

Sinan CEYHAN
Hasan YAVUZ
Levent ATAŞ
Vedat EGE
Ali BAKAY
Salih YARMACI

İMAR KOMİSYONU

Sinan CEYHAN
Hasan YAVUZ
Celalettin EROL
Nuh Ali YILMAZ
Murat PARMAKSIZ

2017 yılında **23 Oturum** yapılmış olup, **127 adet** meclis kararı alınmıştır

2018 Meclisine verilen önerge sayısı **2** dir

Didim Belediyesi Meclis Kararları

MECLİS KARARLARI	OCAK		ŞUBAT		MART		NİSAN		MAYIS		Haziran		Temmuz		Ağustos		Eylül		Ekim		Kasım		Aralık		TOPLAM
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4	2															1								7
BAŞKANLIK MAKAMI					2				1	1			3	1	1	1									19
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	1				1		1	1							3	3							12
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1	1	10	10	5	3	2	1	5	5	2	2	3	1			2	1		2	1				57
ZARFIYA MÜDÜRLÜĞÜ			1	1																					2
EMİAK VE İSTİMLİK MÜDÜRLÜĞÜ					4						1														5
BELEDİYE MECLİSİ											3	3													
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ											1		1	1									2	2	7
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ									1	1															2
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ																									
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ																	1	2					2	1	6
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ											1	1													2
BAŞKAN YARDIMCIĞI		1																							
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ			1																						1
TOPLAM	6	5	13	11	11	3	12	2	8	7	8	6	7	3	1	1	1	6	6		2	1	4	3	127



- **Belediye bütçesinin hazırlanması ve takip edilmesi faaliyeti**

Birimlerden gelen performansa dayalı bütçe taslaklarının konsolide edilmesi, dönem içinde bütçe faaliyetlerinin kontrolü, kayıt ve raporlama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- **Bütçe Kesin Hesabı ve Taşınır Kesin Hesabının hazırlanması faaliyeti**

2017 i yılı bütçe kesin hesap ve taşınır kesin hesap işlemleri yapılmıştır.

- **Gelirlerin tarh, tahakkuk ve tahsilâtı faaliyeti**

Gelirlerin ilgili mevzuat çerçevesinde tarh, tahakkuk yapılmış ve Vezne, e-belediye uygulaması, kredi kartı, posta çeki ve banka yoluyla tahsilat işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- **Muhasebe faaliyeti :**

Muhasebe faaliyeti kapsamında; İdarenin muhasebe hizmetlerini yürütmüş, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasını sağlamıştır. Mali Yönetim Dönemine ilişkin icmal cetvellerini hazırlamıştır. Mali istatistikleri hazırlamıştır. Mali mevzuat ve kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamış ve danışmanlık yapmıştır. İdarenin mali iş ve işlemlerini diğer idareler nezdinde yürütmüş ve sonuçlandırmıştır. İdarenin



mevzuatta belirtilen esaslara göre dönemine ilişkin Sayıştay Başkanlığı'na verilmesi gerekli hesapların verilmesini sağlamıştır. Mevzuat gereği; Belediyenin yükümlülükleri arasında bulunan çeşitli harç, vergi, fon ve benzeri ödemelerin yapılmıştır. Muhasebe işlemlerine ilişkin defter, kayıt ve belgeleri muhafaza etmek ve denetime hazır bulundurmıştır. Tahakkuk ve tahsilâtın gelir kalemleri itibariyle muhasebeleştirilmiştir. Belediyenin bankalardaki hesaplarının ekstrelerinin günlük giriş ve çıkış hareketlerinin sürekli kontrolü ile kasa ve banka cari hesaplarının mutabakatını sağlanmıştır. Tüm sarf evraklarının mevzuata uygun düzenlenmesini sağlayarak muhasebeleştirmiştir. İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmüş ve sonuçlandırmıştır.

- **Kurum gelirleri ile ilgili icra takibini gerektiren işlemlerin faaliyeti**

Kurum gelirleri ile ilgili icra takibini gerektiren işlemleri ile ilgili olarak;

- ✓ 2194 adet ödeme emri çekilmiştir. Ödeme emri çekilen rakam 8.672.440,70-TL olup; 1.171.933,86-TL si tahsil edilmiştir.
- ✓ 507 adet mükellef belediyemize olan borçlarını ödemiş ve dosyaları kapanmıştır.
- ✓ 387 adet mükellefin Tapu terkin işlemleri yapılmıştır.
- ✓ 442 mükellefe Didim Tapu kayıtlarına ve şehirdışı tapu kayıtlarına şerh, Didim İlçe Emniyet Müdürlüğünde kayıtlı bulunan araçlarının üzerine haciz ve yakalama koyulması ile hesaplarına bloke konulması işlemleri yapılmıştır.
- ✓ 7143 sayılı kanuna istinaden 6766 mükellefe yapılandırma yapılmıştır.



- **Ön mali kontrol faaliyeti**

Ön mali kontrol işlemleri ile ilgili olarak, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğine göre harcama birimlerince hazırlanmış olan ödeme emri, avans ve krediler, ihale dosyaları mevzuat ve yönetmeliğe göre birimimiz tarafından kontrol edilmiştir.

- **İdare performans programının hazırlanması sürecinin koordinasyonunu sağlama faaliyeti**

İdare performans programı hazırlanmıştır.

- **İç kontrol standartlarına uyum eylem planını hazırlama ve izleme faaliyeti**

İdarenin 2018 yılı İç Kontrol Eylem Planı Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.

- **Bütçe Eşitlik ve Bütçe Uygulama raporlarının hazırlanması faaliyeti**

Bütçe Eşitlik ve Bütçe Uygulama raporları hazırlanmıştır.

- **Kurum genelinde kullanılan teknolojik kaynakların bakım ve onarımı faaliyeti**

Teknolojik kaynakların bakım ve onarımı yapılmıştır.

- **Kurumsal bilgi yönetimini ilgilendiren sözel ve sayısal yazılımların sağlanması faaliyeti**

Kurumsal bilgi yönetimini ilgilendiren sözel ve sayısal yazılımların sağlanması kapsamında Netcad, e-İmar ve Microsoft programları kullanılmıştır.

- **Kurumsal e-belediye hizmetlerinin koordinasyonu faaliyeti**

E-belediye hizmetlerinin koordinasyonu sağlanmıştır. Katı Atık ücreti ile ilgili olarak ASKİ ile entegrasyon sağlanmış, Takbis entegrasyonu devam etmiştir.

- **Memur, İşçi ve Sözleşmeli personelin maaş ve buna bağlı işlemlerinin yapılması faaliyeti**

İşçi, Memur ve Sözleşmeli Personel Maaş bordroları hazırlanarak ödemeleri yapılmıştır.



• Memur-İşçi Özlük İşlemleri Faaliyeti :

- Memur personelin atama, terfi, kadro değişiklikleri, intibak, mal bildirimleri, vekaleten görevlendirmeler, yurt içi ve yurt dışı izinler ve pasaport işlemleri yapılmıştır.
- İşçilerin; aylık işgücü çizelgelerinin İş-Kur'a gönderilmesi, iş akdi feshi işlemleri yapılmıştır.
- Tüm personelin kurum içi yer değiştirme ve görevlendirmeleri, performans değerlendirme, disiplin işlemleri, yıllık izin, emeklilik ve istifa işlemleri, ödül, cezalara ilişkin işlemler yapılmıştır.
- Norm kadro ile ihdas edilen memur ve işçi kadrolarının Belediyemizin ihtiyacına göre belirlenerek, Belediye Meclisinden onay alınması, değişen ihtiyaçlara göre yeni kadroların ihdas edilmesi, mevcut kadrolarda derece ve unvan değişikliği ile ilgili işlemler yapılmıştır.
- 2018 yılı içerisinde memurların derece ilerlemesini gerçekleştirmek amacıyla, kadro derecelerinde gerekli görülenlerin kadro unvanlarında değişiklik yapılmıştır.
- 2018 yılında, 69 memur personelin emekli keseneğine esas terfi işlemleri yapılmıştır.
- 2018 yılında, 69 memurun kademe ve derece terfi işlemleri yapılmıştır.
- 2018 yılında, işçi personellerin mesaisi her ay titizlikle takip edilip, puantajları düzenlenerek ilgili birime gönderilmiştir.
- 2018 yılında, rapor alan işçi personellerin çalışmadığına dair iş görmezlik raporları SGK 'ya bildirilmiştir.
- Öncelikle hizmet birimlerindeki görevlendirmeler personelin beceri düzeyi, iş durumu ve Birim Amirlerinin talepleri dikkate alınarak yazılı olarak 5393 sayılı Belediye Kanununda belirtilen norm kadrolara esas teşkil edecek şekilde görevlendirmeler yapılmıştır. Çok zaruri olmadıkça personelde görev değişikliğine gidilmemiş böylece konularında tecrübe edilmeleri ve verimli olmaları sağlanmıştır.
- Ayrıca devam etmekte olan terfi, intibak v.s. gibi yapılması gereken işlemlerin "HİTAP" 'a aktarılmasına devam edilmektedir.

• Personel Eğitim Hizmetleri Faaliyeti:

- Kurum personelinin kalitesini artırmak ve mevzuata ilişkin bilgilerinin pekiştirilmesi amacıyla müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi, çeşitli dernek ve kurumlarca düzenlenen eğitimlere ilgili personelin katılımını sağlamıştır.
- Personellerinin, çeşitli dönemlerde il içi ve il dışı çeşitli eğitim programlarına katılımlar sağlanmıştır.



• Staj Başvurularının Değerlendirilmesi Faaliyeti :

- 2018 yılında, 3308 sayılı çıraklık eğitim kanununa göre staj yapma talebinde bulunan meslek lisesi öğrencilerine ve ayrıca yüksek okul öğrencilerinin de yaz dönemi stajı yapmaları sağlanmıştır.

• İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmeti Faaliyeti :

- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre İş Güvenliği Uzmanı, İş Yeri Hekimi ve diğer sağlık personeli sözleşme işlemleri yapılmıştır.

2018 YILI VERİLEN EĞİTİMLER

Kıyı Ege Belediyeler Birliği		
İletişim Becerileri ve Beden Dili Eğitimi	Tüm Birimler	231 Kişi
İş Yeri Açma Ruhsatları Eğitimi	Zabıta Müdürlüğü	20 Kişi
Zabıta Görevleri ve Kabahatlar Kanunu Eğitimi	Zabıta Müdürlüğü	27 Kişi
İmar Yönetmeliği Eğitimi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	22 Kişi
696 Sayılı K.H.K. Eğitimi	Tüm Birimler	30 Kişi
Son Çıkan Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri ve Yerel Yönetim Mevzuatlarında Yapılan Değişiklikler	Tüm Birimler	42 Kişi
Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlileri Eğitimi	Tüm Birimler	32 Kişi
Temel İş Sağ. ve Güvenliği Eğitimi		
Fen İşleri Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Memur Personeller		115 Kişi
Sendikal Eğitim		
Tüm Birimler		525 Kişi
Toplam		1044



- Kurum adına dava dilekçesi hazırlanması ve dava açılması faaliyeti,
- Kurum adına açılan davaların takibi faaliyeti,
- Kurum aleyhine açılan davaların takibi faaliyeti,
- Arabuluculuk Hizmeti Faaliyeti,

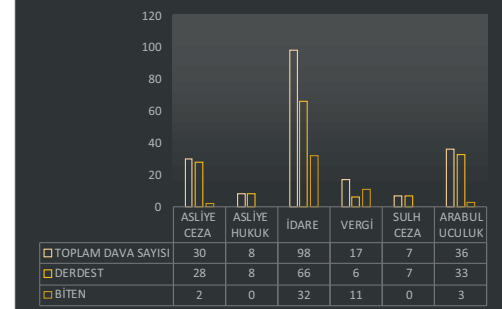
İCRA TAKİBİ:

Didim İcra müdürlüğü bünyesinde Didim Belediyesi aleyhine ve lehine açılmış ve halen derdest olan

37 adet dosya bulunmaktadır.



MAHKEME ADI	TOPLAM DAVA SAYISI	DERDEST	BİTEN
ASLİYE CEZA	30	28	2
ASLİYE HUKUK	8	8	-
İDARE	98	66	32
VERGİ	17	6	11
SULH CEZA	7	7	-
ARABULUCULUK	36	33	3



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Satın Alma Hizmetleri Faaliyeti

Bütçe ödenek imkanları nispetinde azami tasarruf ve standardizasyon dikkate alınarak, 4734 sayılı Kanun ve ilgili yasalar çerçevesinde Belediye hizmetlerinde ihtiyaç duyulan her türlü makine, araç, gereç, elektronik ve ileri teknoloji ürünü eşya, iş makinesi, motorlu araç, hava, kara, deniz taşıtları, tesisler, teçhizatlar ve bunların yedek parçalarını, inşaat, yol ve trafik malzemeleri, tıbbi cihaz ve malzemeleri, teknolojik yenilemeye yönelik yatırımları iç ve dış piyasadan uygun şartlarda temin

Evlendirme Memurluğu Hizmetleri Faaliyeti

Evlendirme Memurluğu Hizmetleri Faaliyeti :Evlendirme Memurluğu birimi tarafından 584 adet T.C. vatandaşı evliliği ve 77 yabancı uyruklu vatandaş evliliği olmak üzere toplam 661 adet evlilik gerçekleştirilmiştir.



Garaj Meydan Birimi Faaliyeti

Belediyemiz garajında 24 saat esasına göre güvenliği sağlanması, personel giriş çıkışlarının takibi, garaj bölgesindeki tertip ve düzenin sağlanması amacıyla gerekli koordineyi yapmıştır.

Saha Hizmetleri Faaliyeti



Belediyemizin hizmet binası dışında yürüttüğü faaliyetlerde ambar memurluğu ile yapılan etkinliğin düzenlenmesindeki sorumlu birimlerle irtibatı sağlayarak malzemelerin etkin kullanımı, takibi ve taşınmasını koordine etmiştir.

Güvenlik Hizmeti Faaliyeti :

Belediyemiz hizmet binalarında güvenlik ve vardiya personeliyle 7 gün 24 saat giriş kontrolleri ve güvenliği sağlanmıştır.

İletişim Hizmetleri Faaliyeti

Belediyemiz hizmet binasında kullanılan santral hatları yenilenmiş ve böylece birimler arasındaki irtibat kolaylığı ile kurumsal numaramız olan 444 81 09 numarası 5 hat iken 10 hatta çıkarılarak belediyemizi arayan vatandaşlarımızın irtibat kolaylığı sağlanmıştır.

Dış Saha Hizmetleri Faaliyeti

Belediyemiz tarafından yürütülen ve vatandaşlarımıza hizmet veren ve DİBEL A.Ş. 'ye devredilen Barış Kafe ve Orman Kampı'nda yürütülen hizmetlerde vatandaşlara sunulan hizmetin kalitesini kontrol edilmiştir. Gerekliğinde yürütülen işlerle ilgili yardımcı olunmuştur.



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Araç Sevk Birimi Faaliyeti

Belediyemiz bünyesinde bulunan araçların sevk ve idaresini, araçların temiz ve tertipli kullanılmasını, birimlerden gelen araç taleplerinin karşılanmasını araç ve yakıt tasarrufu sağlayarak yürütülmüştür.



Yeni Alınan Araçlarımız



Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından kullanılan ve temizlik işlerinin ihale yolu ile yaptırılmaya başlanmasından sonra kullanılmayan 13 adet çöp kamyonu belediyemiz ihtiyaçlarına göre değiştirilerek hizmete sunulmuştur.



1 tanesi sulama aracı olarak kullanılmak üzere düzenlenmiştir.



3 tanesi Kapaklı damperli kasa kamyon olarak düzenlenmiştir.



1 tanesi LOWBED taşıyıcı olarak düzenlenmiştir.



2 tanesi damperli sac kasalı kamyonet olarak düzenlenmiştir.



2 tanesi sepetli araç olarak düzenlenmiştir.



1 tanesi kapalı düz sac kasa olarak düzenlenmiştir.



1 tanesi vidanjör olarak düzenlenmiştir.

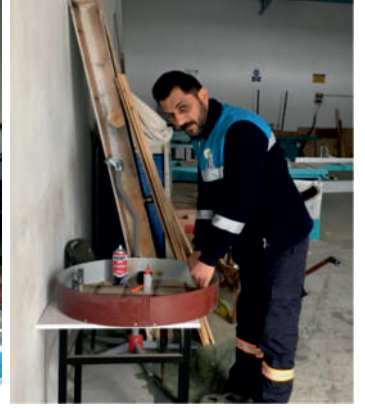


1 tanesi oto kurtarıcı çekici olarak

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Garaj Amirliği Hizmetleri Faaliyeti

Yıl içerisinde garaj amirliğinde bulunan atölyelerde diğer müdürlüklerden gelen iş istekler yapılarak iş isteği yapan birimlere teslim edilmiştir.



	YAPILAN İŞ İSTEK SAYISI	ATÖLYELERDE YAPILAN BAKIM ONARIM SAYISI
Demir Atölyesi	17	15
Marangoz Atölyesi	24	22
Teknik Servis Atölyesi	11	9
Oto Tamir Atölyesi	29	24
Yıkama ve Yağlama Atölyesi	155	155

Ambar Memurluğu Hizmetleri Faaliyeti

Yapılan işlerden çıkan malzemelerden 52.060 kg hurdanın MKE kurumuna satış işlemleri yapılmıştır.

Bakım Onarım Birimi Faaliyetleri

Belediyemiz bünyesinde bulunan tüm araç, gereç, makine, tesis gibi personel ve vatandaşlarımız tarafından kullanılan malzemelerin bakım, tamir, onarım işlemlerini ve kullanılan araçların muayene ve sigortaları yaptırılmıştır



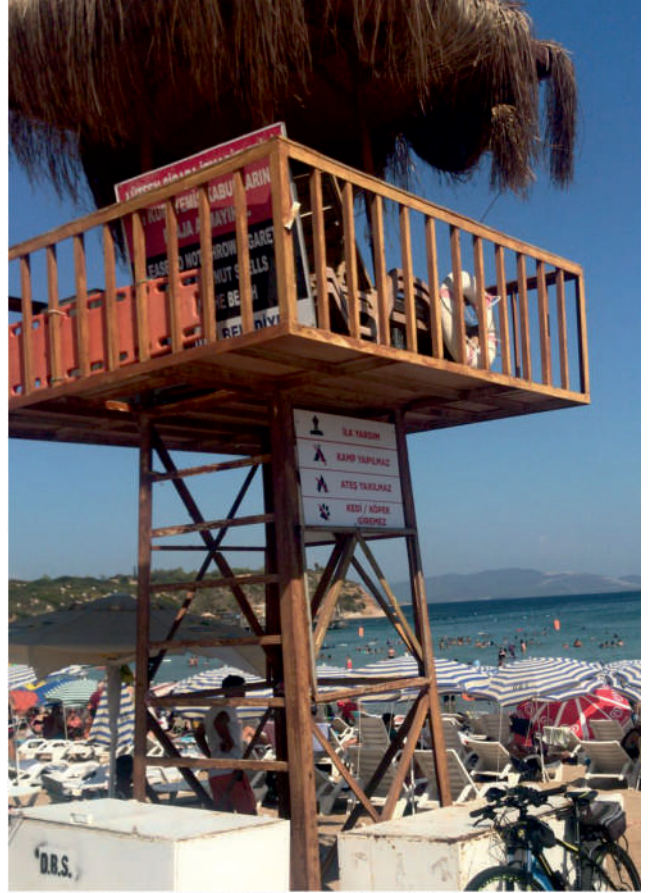
Destek Hizmetleri Bünyesinde Diğer Hizmetler Faaliyetleri

- İlçemiz sınırları içerisinde Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı'nın koordinesi ile doğal afetlerde vatandaşlarımızın toplanacağı alanlar belirlenerek gerekli ikaz işaretleri ile işaretlenmiştir.
- İlçemiz Altınkum sahilinde iki Cumhuriyet Meydanı, Eskiköy Apollon Tapınağı, Akbük Liman, Atatürk Bulvarı'na birer tane olmak üzere engelli vatandaşlarımızın araçlarını şarj edebileceği şarj istasyonları kurulmuştur.
- Sağanak yağış ve benzeri durumlarda vatandaşlarımızın konut ve işyerlerine vidanjörlerle gerekli yardım ve destek sağlanmıştır.
- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan mavi bayraklı Altınkum, 3'üncü Koy, Tuntaş Otel, Tavşanburnu Tabiat Parkı plajlarında cankurtaran kule ve tekneleriyle vatandaşlarımızın deniz ve plajlardaki can güvenliği sağlanmıştır.
- İlçemiz Altınkum Plajında işletmeye açılan Altınkum Şemsiye ve Şezlong Kiralama İktisadi işletmesi aracılığıyla 334.764,79 TL kar elde edilerek belediyemize gelir elde edilmesinin yanı sıra vatandaşlarımızın plajdan düzenli tertipli ve temiz kullanılması sağlanmıştır.
- İlçemiz sınırları içerisinde Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı'nın koordinesi ile doğal afetlerde



vatandaşlarımızın toplanacağı alanlar belirlenerek gerekli ikaz işaretleri ile işaretlenmiştir.

- Belediye hizmet birimlerinden gelen taleplere göre hizmet binaları ve tesislerden akbük stat, kreş ve gündüz bakım evi, barınak, Türkan Saylan Kültür Merkezi, sosyal market, çay ocağı gibi tesis ve birimlerde ihtiyaç duyulan tadilatlar yapılmıştır.
- Bisiklet, yazarlar, yelken ve vegan festivalleri, yarı maratonu, hayvanları koruma günü, sanayi esnaf yemeği, engelliler haftası, aşure dağıtımı, milli bayramlar ile büyükşehir belediyesi ile müşterek yürütülen konserler ve ramazan ayı iftar yemeklerinde etkinlik alanının gerekli kurulumları için gerekli koordinasyon, nezaret, ve taşıma işlemleri yapılmıştır.
- Vatandaşlarımızdan gelen talepler neticesinde; yıl içerisinde sünnet düğünü, düğün, mevlit ve benzeri etkinliklerinde kullanılmak üzere 3203 masa, 24330 sandalye, 348 çadır vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur.
- Yaz sezonu boyunca meydan, plajlar ve kıyı bölgelere gelen vatandaşlarımıza tuvalet ve duş hizmeti verilmiştir, arızalı tuvaletlerin bakım ve temizlikleri kontrol edilerek işler durumda olması sağlanmıştır.



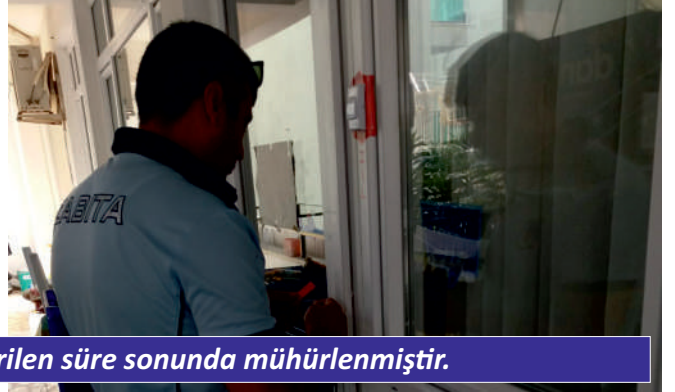
2018 YILI İHALELER

2018 YILI İHALELERİ									
SIRA NO	İHALE TARİHİ	İHALE KAYIT NO	İHALE ADI	İHALE TÜRÜ	İHALEYİ KAZANAN TÜZEL KİŞİ VEYA GERÇEK KİŞİ	İHALE BEDELİ	YAKLAŞIK MALİYET	KIRIM ORANI (%)	İŞE BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHLERİ
1	05.01.2018	2017/645465 Fen İşl.Müd.	2018 Yılı Dökme Çimento Alımı(3000 ton)	AÇIK İHALE KİK-19.madde	ASMADEN İNŞ. TAAH.NAK.MAD.SAN.VE TİC. A.Ş. 0-900259787	600.000,00 TL sözleşme imzalandı	700.000,00 TL	14,29%	
2	08.01.2018	2017/676374 Fen İşl.Müd.	Torba Çimento Satın Alınması	AÇIK İHALE KİK-19.madde	HASİBE ŞİMŞEK-Şimşekler Ticaret 20864543642	67.450,00 TL sözleşme imzalandı	67.583,33 TL	0,20%	27.01.2018- 21.12.2018
3	10.01.2018	2017/647266 Sağlık İşl.Müd.	2018 Yılı Pestisit Satın Alınması	AÇIK İHALE KİK-19.madde		İhale komisyonu Kararı ile iptal edildi.			
4	15.01.2018	2017/667673 Fen İşl.Müd.	Hazır Beton Satın Alınması(5000 m³)	AÇIK İHALE KİK-19.madde	KÖSEM YAPI MİM.MÜH.TAŞ. İNŞ.MAK.PAZ. SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ. 5880533100	880.000,00 TL sözleşme imzalandı	891.666,67 TL	1,31%	02.02.2018- 28.12.2018
5	17.01.2018	2017/711045 Destek Hizm.Müd.	Kırtasiye Malzemesi Satın Alınması	AÇIK İHALE KİK-19.madde	İPTAL EDİLDİ	Geçerli ve ekonomik açıdan avantajlı teklif olmadığından iptal edildi.			
6	18.01.2018	2017/687136 Fen İşl.Müd.	Filler Malzeme, Taş Kum, Balast Malzeme, 1 ve 2 No Micir Satın Alınması	AÇIK İHALE KİK-19.madde	BİLAK MADENCİLİK İNŞ.TUR.İTH.İHR. LTD. ŞTİ. 1700047562	1.110.000,00 TL sözleşme imzalandı	1.523.500,00 TL	27,14%	13.02.2018- 08.01.2019
7	22.01.2018	2017/693937 Fen İşl.Müd.	0-3 Kum ve Perdahlık Kum Satın Alınması	AÇIK İHALE KİK-19.madde	ASMADEN İNŞ.TAAH.NAK.MAD.SAN.VE TİC. A.Ş. 0-900259787	144.000,00 TL sözleşme imzalandı	166.166,67 TL	13,34%	09.02.2018- 05.12.2018
8	29.01.2018	2017/706504 Park ve Bahç.Müd.	Çocuk Oyun Grubu, Yetişkin Spor Aleti, Kauçuk Zemin Kaplama Malzemesi Alımı	AÇIK İHALE KİK-19.madde	PUKKA PARK İNŞAAT SAN.TİC. A.Ş. 7330632140	126.080,00 TL sözleşme imzalandı	283.816,67 TL	55,58%	19.02.2018- 19.05.2018
9					OSMANLI PARK KENT MOBİLYALARI VE İNŞAAT SAN. DİŞ TİC. A.Ş. 6480603404	44.800,00 TL sözleşme imzalandı	47.833,33 TL	6,34%	22.02.2018- 22.05.2018
10	01.02.2018	2018/5441 Fen İşl.Müd.	Kilit Beton Parke taş Satın Alınması	AÇIK İHALE KİK-19.madde	CITY KAYA BETON PARKE İMALAT NAK. TAAH. İNŞ. TUR.VE TİC. LTD.ŞTİ. 2110643201	1.200.000,00 TL sözleşme imzalandı	1.337.500,00 TL	10,28%	20.02.2018- 16.12.2018
11	06.02.2018	2018/34996 Fen İşl.Müd.	Hırdavat Malzemesi Satın Alınması	AÇIK İHALE KİK-19.madde	TURANLAR YAPI MALZ.İNŞ.NAK. TUR.TİC. LTD.ŞTİ. 8690033668	92.022,50 TL sözleşme imzalandı	115.071,35 TL	20,03%	01.03.2018- 30.03.2018
12	08.02.2018	2018/11969 Park ve Bahçeler Müd.	Motorlu Ekipman, Sulama Malz., Hırdavat Malz., Bank Malz. Ve Zırai Malzeme Alımı	AÇIK İHALE KİK-19.madde	İPEK HIRDAVAT DEMİR ÇELİK ELEKT.TAAH.TİC. VE SAN.LTD. ŞTİ. 4790127221	98.930,00 TL sözleşme imzalandı	166.969,37 TL	40,75%	08.03.2018- 06.04.2018
13	12.02.2018	2018/22109 Fen İşl.Müd.	Parke Taş Döşeme Yapım İş (177.706,32 metrekare)	AÇIK İHALE KİK-19.madde	HAS-ER-YAK İNŞAAT TEM. TUR. TAŞ.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ. 4580487808	868.983,90 TL sözleşme imzalandı	1.432.668,35 TL	39,35%	08.03.2018- 01.01.2019
14	28.02.2018	2018/52018 İmar ve Şehr.Md.	Didim ilçesi Hisar Mahallesi 1946 Parselde Bulunan Tescilli Yapının Restorasyonu	BELLİ İSTEKLİ 4734 / 3-i	KAYAOĞLU İNŞAAT TAAH.TUR.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ. 5370011458	368.994,67 TL sözleşme imzalandı	409.739,23 TL	9,94%	
15	11.04.2018	2018/150821 Park ve Bahç.Müd.	Didim ilçesi 55 Sokakta Bulunan Park Alanının Peyzaj Düzenlemesi	AÇIK İHALE KİK-19.Mad	SUNRISE DECORATORS PROPERTY MAINTENANCE TUR.İNŞ.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ. 7840300841	148.900,00 TL sözleşme imzalandı	221.616,52 TL	32,81%	07.05.2018- 04.08.2018
16	24.04.2018	2018/190675 Yapı Kontrol Md.	Didim ilçesi Dahilinde Danıştay Kararı ile Onaylanan İmar Kanununa Aykırı İmalatların Yıkımı	PAZARLIK 4734 sayılı kanunun 21/b	ÖZGÜR-OL YIKIM ENKAZ HAFRIYAT İNŞ.NAK. SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ. 6930308280	621.545,54 TL sözleşme imzalandı	750.033,39 TL	17,13%	16.05.2018- 14.08.2018
17	27.04.2018	2018/172326 Park ve Bahç.Müd.	Motorlu Ekipman, Sulama Malzemesi Satın Alınması	AÇIK İHALE KİK-19.Mad	KEMAL TOPRAK MAKİNA HIRD. BİLG.İNŞ.SAN. VE TİC. LTD.ŞTİ. 5440638349	39.900,00 TL sözleşme imzalandı	76.349,75 TL	47,74%	21.05.2018- 09.06.2018
18					EGE SULAMA ALTYAPI MALZ. TİC. A.Ş. 3250607706	66.009,00 TL sözleşme imzalandı	124.872,61 TL	47,14%	22.05.2018- 10.06.2018
19	11.05.2018	2018/178881 Sağlık İşl.Müd.	Haşere ile Mücadele İçin İlaç Satın Alınması	AÇIK İHALE KİK-19.Md.	İLTAV HAŞERE İLAÇLAMA TAV.TAR.TUR. GIDA SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ. 4730334713	272.280,00 TL sözleşme imzalandı	326.263,00 TL	16,55%	06.06.2018- 20.06.2018
20					YONCA ÇEVRE SAĞLIĞI SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ. 9820446274	167.050,00 TL sözleşme imzalandı	188.466,67 TL	11,36%	06.06.2018- 20.06.2019

2018 YILI İHALELER

21	24.05.2018	2018/249110 Destek Hiz.Müd.	2018 Yaz Sezonu İçin Cankurtaran, Şemsiye Şezlong, Tuvalet ve Otopark İşlerinin Yerine Getirilmesi İçin Hizmet Alımı	PAZARLIK 4734 sayılı kanunun 21/b maddesi	DOĞAN CITY İNŞ.TEM.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ. 3250577184	413.416,71 TL 433.286,82 TL	4,59%	09.06.2018- 21.10.2018
22	30.05.2018	2018/244911 Park ve Bahç.Müd.	Didim İlçesi Efeler Mahallesi 1534 Sokakta Bulunan Park Alanının Peyzaj Düzenlemesi	AÇIK İHALE KİK-19.Md.	SUNRISE DECORATORS PROPERTY MAINTENANCE TUR.İNŞ.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ. 7840300841	174.900,00 TL 201.895,18 TL	13,37%	09.07.2018- 06.09.2018
23	11.06.2018	2018/255206 Fen İşl.Müd.	İş Makinesi Kiralanması (Paletli Ekskavator 1000 saat)	AÇIK İHALE KİK-19.mad	İPTAL EDİLDİ	Geçerli ve Avantajlı Teklif Olmadığından İptal Edildi.		
24	13.06.2018	2018/240101 Park ve Bahç.Müd.	Çocuk Oyun Grubu ve Tahteravalli Satın Alınması	AÇIK İHALE KİK-19.mad	YAPISAN PARK ÇOCUK OYUN PARKI İML.İNŞ. SAN. TİC. LTD.ŞTİ. 9370690015	229.500,00 TL 304.833,33 TL	24,71%	03.07.2018- 01.08.2018
25	02.07.2018	2018/309120 Kültür ve Sosy.İşl.Md.	Spor Malzemeleri Satın Alınması	AÇIK İHALE KİK-19.mad	CHAMARTIN SPOR MALZ. TEKS.KOZ. GIDA SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ. 2090624271	82.121,00 TL 120.033,67 TL	31,59%	26.07.2018- 04.08.2018
26	11.07.2018	2018/326269 Fen İşl.Müd.	Bir Tabaka Astarlı Bitümlü Sathi Kaplama Yapıtılması(17,44 da)	AÇIK İHALE KİK-19.mad	İPTAL EDİLDİ	İhaleye Teklif Veren İstekli Olmadığından İptal Edildi		
27	31.07.2018	2018/336431 Fen İşl.Müd.	İş Makinesi ve Araç Kiralama	AÇIK İHALE KİK-19.mad	İPTAL EDİLDİ	Katılımcı olmadığından iptal edildi.		
28	15.08.2018	2018/362418 Fen İşl.Müd.	Kilit Beton Parke taşı Alımı(50.000m ²)	AÇIK İHALE KİK-19.mad	ÖZGÜR CAN 12761398074	649.500,00 TL 737.500,00 TL	11,93%	06.09.2018- 05.12.2018
29	06.09.2018	2018/429922 Yapı Kontrol Müd.	Didim İlçesi Dahilinde Can ve Mal Güvenliğini Tehdit Eden İmar Kanununa Aykırı İmalatların Yıkımı	PAZARLIK 21/b	ÖZGÜR-OL YIKIM ENKAZ HAFRİYAT İNŞ.NAK. SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ. چو نو زچی چی لای	113.175,00 TL 101.260,56 TL	-11,77%	27.09.2018- 26.10.2018
30	04.10.2018	2018/450573 Park ve Bahç.Md.	Didim İlçesi Yeni Mahalle 1090 Parselde Bulunan Alana Park Yapımı	AÇIK İHALE KİK-19.mad	İPTAL EDİLDİ	Katılımcı olmadığından iptal edildi.		
31	12.10.2018	2018/471085 Fen İşl.Md.	Parke Taş Döşeme İşİ(28.649,33m ²)	AÇIK İHALE KİK-19.mad	BEHLULI MADENCİLİK ENER.TUR.İNŞ. MÜH.MAK.SAN. VE DİŞ TİC.LTD.ŞTİ. 1600645656	143.246,65 TL 280.763,43 TL	48,98%	07.11.2018- 05.01.2019
32	17.10.2018	2018/479230 Fen İşl.Md.	Didim İlçesi Cumartesi Pazar Alanının Tadilatı	AÇIK İHALE KİK-19.mad	MUSA ÜZER V.No:9220445180	350.000,00 TL 385.712,17 TL	9,26%	02.11.2018- 31.12.2018
33	22.10.2018	2018/475212 Fen İşl.Md.	Hazır Beton Alımı(Pompasız C 25 2000 m ³)	AÇIK İHALE KİK-19.mad	KÖSEM YAPI MİM.MÜH.TAŞ. İNŞ.MAK.PAZ. SAN.VE TİC.LTD.ŞTİ. 5880533100	420.000,00 TL 428.000,00 TL	1,87%	10.11.2018- 08.01.2019
34	30.10.2018	2018/507672 Park ve Bahç.Md.	Didim İlçesi Cumhuriyet Mahallesi 1090 Parsel Park Yapımı	AÇIK İHALE KİK-19.mad	İPTAL EDİLDİ	Teknik Şartnamedeki Eksikliklerden Dolayı İptal Edildi.		
35	31.10.2018	2018/488262 Fen İşl.Md.	Beton Kaldırım Yapıtılması	AÇIK İHALE KİK-19.mad	KİP ORGANİZASYON REK.TUR.İNŞ.TAŞ. SAN. VE TİC.A.Ş. 5630639101	208.062,28 TL 358.654,42 TL	41,99%	19.11.2018- 07.01.2019

İşyeri Denetim Faaliyeti



Açma ruhsatı olmayan işyerleri verilen süre sonunda mühürlenmiştir.

Pazar yeri denetim ve kontrol faaliyeti



Zabita Müdürlüğü ekiplerince pazar yeri ve esnaf denetimleri yapılmıştır.

Geri Dönüşüm atıkları takip faaliyeti



Hurdacılık yapan şahıslara gerekli yasal işlem yapılmıştır.

Çevre Zabita ekibi işlemleri faaliyeti



Seyyar satış yapan vatandaşlara gerekli yasal işlem yapılmıştır.

Zabita Koordinasyon faaliyeti



Dilencilik faaliyeti ile etkin mücadele edilmiştir.



İlçe genelinde çöp toplama faaliyeti

Modern bir kent temiz bir çevre ile mümkün olur ilkesinden hareketle,yurttaşlarımıza daha temiz, daha sağlıklı ve daha kaliteli bir çevre sunabilmek adına çalışmalarımız tüm hızıyla devam etmiştir.

Yol-Sokak Süpürme ve Temizlik Hizmetleri

İlçemizde sorumluluk alanımızda bulunan sokaklarda 1 adet elektrikli yol süpürme aracı, 1 adet mini yol süpürme aracı ve hidrostatik yol süpürme aracı ile süpürme ve temizlik hizmetleri sürdürülmüştür.

Saha Kontrol Hizmetleri Faaliyeti

Temizlik hizmeti alımı ile birlikte ilçemizde bulunan mahallelere göre görev dağılımı yapılmış olup saha kontrol ekipleri oluşturulmuştur.

1. Bölge; Altınkum Mahallesi-Çamlık Mahallesi
2. Bölge; Yenimahalle-Cumhuriyet Mahallesi-Efeler Mahallesi
3. Bölge; Mavişehir Mahallesi-Hisar Mahallesi-Mersindere Mahallesi
4. Bölge; Akbük Mahallesi-Akyeniköy Mahallesi-Akköy Mahallesi
5. Bölge; Kırsal Mahalleler

Kontrol ekipleri bölgelerdeki, çöp toplama-taşıma hizmetlerinin kontrolünde, hafriyat atıklarının ve bahçe atıklarının kontrolünde, süpürge ve mıntıka ekiplerinin çalışmalarının kontrolünde, çöp konteyneri, kül kovası ve çöp sepeti ihtiyaçlarının belirlenmesinde, vatandaşların talep ve şikâyetlerine yerinde inceleyerek çözüm sağlanmasında aktif rol oynamıştır.

Eysel Atıkların Toplanması-Taşınması ve Nakli Faaliyeti:

Yaz ve kış sezonu nüfus yoğunluğu ve buna bağlı olarak atık miktarlarındaki değişikliklere göre vardiyalar ayarlanarak çöp toplama – taşıma hizmeti verilmektedir. Çöp toplama hizmetlerinde 400 Litrelik ve 800 Litrelik galvaniz konteynerler, yer altı konteynerleri ve yer üstü konteynerleri kullanılmaktadır. İlçemiz sınırlarında kullanılan; 1500 adet 800 Litrelik galvaniz konteyner, 2500 adet 400 litrelik galvanizli konteyner,100 adet yer altı konteyneri ve 6 adet yerüstü konteyneri mevcuttur. 2018 yılı içerisinde toplam 46.525 Ton evsel atık toplama işi yapılarak bertaraf edilmesi için Aydın Büyükşehir Belediyesi Didim Katı Atık Düzenli Depolama Sahasına taşınmıştır.



2016 YILI EVSEL ATIK MİKTARLARI(TON/AY)												
OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
1.919	1.851	2.145	2.231	3.159	4.080	6.191	6.265	4.767	3.144	2.318	2.035	40.105
2017 YILI EVSEL ATIK MİKTARLARI(TON/AY)												
OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
2.138	1.855	2.258	2.408	3.268	4.606	6.893	7.126	4.795	3.226	2.455	2.234	43.262
2018 YILI EVSEL ATIK MİKTARLARI(TON/AY)												
OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
2.238	2.013	2.406	2.738	3.767	4.867	7.141	8.075	4.855	3.397	2.491	2.537	46.525



Hafriyat Atıkları ve Bahçe Atıklarının Toplanması-Taşınması Hizmetleri Faaliyeti

İlçemiz sınırları içerisinde 5 çuvaldan fazla olmayan hafriyat ve inşaat atıklarını, konteynerlerin yanlarına bırakılan kaba atıkları (ev eşyaları, koltuk, yatak, vs), ve vatandaşların bahçelerinden kaynaklanan bahçe atıkları 5 m³-8 m³- 15 m³ kapasiteli damperli kamyonlar ve yükleyici iş makineleriyle her gün düzenli olarak toplanarak hafriyat döküm alanına taşınmıştır.

2018 Yılı içerisinde karışık toplanan hafriyat ve bahçe atıklarının miktarı Tablo 9'da verilmiştir

ATIK MİKTARI	KIŞ SEZONU	YAZ SEZONU
Açık kasalı damperli kamyon(5 m ³)	3600	5040
Kasalı atık transfer kamyonu (15m ³)	1800	3600
TOPLAM(ton)		14040

Yıkama ve Dezenfeksiyon Hizmetleri Faaliyeti

Konteynerlerin Yıkama ve Dezenfeksiyonu; İlçemizde bulunan yer altı, yerüstü konteynerlerinin ve çöp sepetlerinin temizlik hizmetleri belirli bir program dahilinde düzenli bir şekilde sürdürülmüştür.

Yer altı konteynerleri ve sokaklarda bulunan çöp sepetleri sıcak-soğuk basınçlı yıkama aracı vasıtasıyla, galvanizli konteynerler ise konteyner yıkama aracı ile iç ve dış olmak üzere yıkanarak dezenfekte edilmiştir.



Yol-Sokak Süpürme ve Temizlik Hizmetleri Faaliyeti :

İlçemizde sorumluluk alanımızda bulunan sokaklarda 1 adet elektrikli yol süpürme aracı, 1 adet mini yol süpürme aracı ve hidrostatik yol süpürme aracı ile süpürme ve temizlik hizmetleri sürdürülmüştür.

Plaj Temizliği Faaliyeti

Sahiller, program doğrultusunda el, tırmık, kum eleme makinesi marifetiyle temizlenmesi sağlanmaktadır. İlçemiz sınırlarında bulunan sahiller biri idare malı olmak üzere 2 adet olan kum eleme makinesi ve traktör ile rutin elemeler ve temizlikler yapılmıştır.



İlçemizde Temizliği Yapılan Sahiller;

1. Altinkum Plajı
2. Otellerönü Plajı
- 3.2. Koy
- 4.3. Koy
5. Gaye 1 Sitesi Sahili
6. Mavişehir Sahili
7. Yeşilkent Sahili
8. Tavşanburnu Tabiat Parkı
9. Denizli Öğretmenler Sitesi Sahili
10. Huzur Sitesi Sahili
11. Sağtur Sitesi Sahili
12. Köy Hizmetleri Sahili
13. Uslu Sitesi Sahili
14. Akbük Sahili

Pazar Yeri Temizliği Faaliyeti:

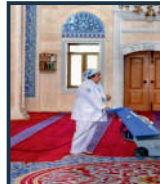
Semt Pazarı Adı ve Kurulduğu Gün	Mevki
CUMA GÜNÜ PAZARI	AKBÜK MAHALLESİ
CUMARTESİ PAZARI	YENİ MAHALLE
PAZAR GÜNÜ PAZARI	AKYENİKÖY MAHALLESİ
PAZARTESİ PAZARI	EFELER MAHALLESİ
ÇARŞAMBA PAZARI	YENİ MAHALLE-MERKEZ CAMİİ ARKASI

İlçemizde kurulan semt pazarları Pazar yeri ekibi ve arasöz ile kapa atıkları toplanarak süpürme işlemi tamamlanmakta ve sonrasında dezenfektan ile yıkama işlemi yapılarak temizliği sağlanmaktadır. Pazar ekibine ek olarak çöp toplama aracı da atıkların Pazar yerinden anında uzaklaştırılmasını sağlayarak koku problemini engellenmiştir

İbadethanelerin Temizlik Hizmetleri Faaliyeti

İlçemiz genelinde bulunan ibadethanelerde 3 kişilik ekip sanayi tipi ıslak kuru süpürme makinesi ile haftanın 6 günü temizlik

hizmetlerini yürütmüştür.



SIRA NO	YER ADI	MEVKİİ
1	MERKEZ CAMİİ	YENİ MAHALLE
2	NUR CAMİİ	YENİ MAHALLE
3	ESENTEPE CAMİİ	ÇAMLIK MAHALLESİ
4	ALTINKUM CAMİİ	ALTINKUM MAHALLESİ
5	ESKİ (HİSAR) MAH. CAMİİ	ESKİ KÖY-HİSAR MAH.
6	M.AKİF ERSOY CAMİİ	MERSİNDERE MAHALLESİ
7	MAVİŞEHİR MAH. CAMİİ	MAVİŞEHİR MAHALLESİ
8	FATİH CAMİİ	SAĞTUR SİTESİ
9	FEVZİPAŞA MAH. CAMİİ	FEVZİPAŞA MAHALLESİ
10	BARBOROS H. PAŞA CAMİİ	KONYA ÖĞRETMENLER SİTESİ
11	AKBÜK MAHALLESİ CAMİİ	AKBÜK MAHALLESİ
12	AKYENİKÖY MAH. CAMİİ	AKYENİKÖY MAHALLESİ
13	YALIKÖY MAH. CAMİİ	YALIKÖY MAHALLESİ
14	DENİZKÖY MAH. CAMİİ	DENİZKÖY MAHALLESİ
15	AKKÖY MAH. CAMİİ	AKKÖY MAHALLESİ
16	BATIKÖY MAH. CAMİİ	BATIKÖY MAHALLESİ
17	AKY. MAH. ABDÜL HAN CAMİİ	YEŞİLTEPE MEVKİİ
18	CEMEVİ	YENİ MAHALLE

Atık Yönetim Sistemi Faaliyeti

Bitkisel Atık Yağlar

Evlerimizde ve iş yerlerimizde kullandığımız atık yağların toprağa, kanalizasyona karışarak denizlerimize ve içme sularımıza karışmasını önlemek amacıyla atık yağ toplama-taşıma işi için lisanslı firmalarla protokol imzalanmıştır. Turizm sezonunun yoğun olduğu yaz aylarında toplanan atık yağ miktarı artmaktadır. Toplanan atık yağlar Biyodizele geri dönüşümü sağlanmak üzere geri dönüşüm tesislerine taşınmıştır. 2016 Yılı içerisinde ilçemizden yaklaşık 11.000 kg atık yağ toplanarak dönüşümü sağlanmıştır. 2017 Yılı içerisinde ilçemizden yaklaşık 20.615 kg atık yağ toplanarak dönüşümü sağlanmıştır. 2018 Yılı içerisinde ilçemizden yaklaşık 25.000 kg atık yağ toplanarak dönüşümü sağlanmıştır.

Atık pil ve Akümülatörler

Pil ürünlerinin ve atıklarının çevreye olan etkilerini azaltmak için, Belediyemiz ve TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) arasında 2014 yılı içerisinde protokol imzalanarak pil toplama kampanyası tekrar başlatılmıştır. Protokol neticesinde resmi kurum, turistik tesisler ve diğer tesislerin yer aldığı toplama noktaları oluşturulmuştur. Toplama noktalarına atık pil toplama malzemesi ve tanıtım görselleri bırakılarak bilgilendirme sağlanmıştır. TAP, Milli Eğitim Bakanlığı ve Belediyelerin ortak hazırladığı okullar arası pil toplama yarışmasında ilçemizden Nurullah Kocabıyık İlk Okulu il birinciliği, Gazi İlkokulu ise il üçüncülüğü derecesi almıştır. İlçemiz genelinde; 2017 Yılı içerisinde yaklaşık 370 kg atık pil toplanmıştır. 2018 Yılı içerisinde 415 kg atık pil toplanmıştır.

Çevre Eğitim Etkinlikleri Faaliyeti :

İlçemiz genelinde okullarda, otellerde, halka açık alanlarda ve kamu kurum vb. alanlarda hedef kitle belirlenerek çevre bilincini artırmak için çevre eğitim etkinlikleri düzenlenmektedir. 2016 yılında gerçekleştirilen Çevre Eğitim Etkinlikleri 2017 yılı Mayıs ayında Türkiye Çevre Eğitim Vakfı (TÜRÇEV) tarafından En İyi Çevre Eğitim Etkinlikleri ödülüne layık görülmüştür.

“Ekotim Rüzgar Güllerini Tanıyor”

Aydın ilinin tek Milli Eğitim Ekookulu olan Akbük Nurullah Kocabıyık İlkokulu öğrencileriyle birlikte Akyeniköy Mahallemizde yer alan Rüzgar Enerji Santraline teknik gezi düzenlenmiştir. Öğrenciler, enerji santralinde işleyiş, elektrik üretim ve dağıtım hakkında bilgi aldılar. Bu etkinlikle sürdürülebilir bir çevre için yenilenebilir enerji kaynakları hakkında daha fazla bilgi almaları sağlanmıştır.

“Denizlerimizde Plastik Kirlilikle Mücadele”

5 Haziran Dünya Çevre günü kapsamında D-Marin ve Belediyemiz dalgıçlarıyla deniz dibi taraması yapılarak Altıncum Halk Plajında 2 gün boyunca sergilendi. İlçemizdeki okullardan gelen çocukların denizden çıkan atıklara şaşkınlıkları gözden kaçmadı. Çocuklarla soru cevaplarla denizde neler oluyor sorularına yanıt arandı. 2018 Yılı Dünya Çevre Günü teması plastik kirlilik ile mücadele olmasıyla ilgili denizdeki plastik atıkların fazlalığı ve yok olma süreleri üzerine konuşmalar gerçekleştirildi.

Sahillerimiz Mavi Bayrak altında hizmet vermiştir.



Memur, Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Periyodik Muayene İşlemleri Faaliyeti

Memur, Sözleşmeli Personel ve Sürekli İşçilerin Periyodik Muayeneleri yapılmıştır.

Sokak Hayvanlarının Toplanması, Kısırlaştırılması ve Bakımı Hizmetleri Faaliyetleri

Didim Belediyesi Sağlık İşleri Müdürlüğü'ne bağlı Sokak Hayvanları Barınağı ekibi, 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ışığında çalışmaktadır. Ekibin personelleri hizmet içi eğitimlerini almış, duyarlı ve deneyimli kişilerdir. 2018 yılı içerisinde ilçe sınırları içerisinde pek çok okuldan barınağımıza ziyaret gerçekleştirilmiş, öğrenci ve velilere bilgilendirici ve bilinçlendirici eğitimler verilmiştir. Yine 2018 yılı içerisinde hayvansever ve ilgili vatandaşlara ev ve süs hayvanı sahiplendirme, yerel hayvan koruma gönüllüsü eğitimleri, Orman ve Su İşleri Bakanlığı Aydın 4. Şube Müdürlüğü ile birlikte



koordineli gerçekleştirilmiştir. 2018 yılında geçici hayvan bakımevinde

fiziki anlamda eksik gördüğümüz karantina, dezenfeksiyona uygun zemin tadilatı, kedi barınma yeri ve müşahade odası yapımı gerçekleştirilmiştir. Hayvan barınağı içerisine 2 adet konteyner konulmuştur. Bir adedi ameliyathane olarak diğeri ise personel için kullanılmaktadır. Ayrıca güvenlik kulübesi de konulmuştur. Barınak alanının içerisinde olup daha önce atıl duran araziye ise büyük temiz su deposu konulmuş; arazi düzenlemesi yapılmış, bina ve barınak tadilatları yapılarak hijyen artırılmıştır.

T.C. DİDİM BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2018 YILI ŞİKÂyet ve İSTEK TABLOSU VETERİNERLİK	
CİNSİ	ADEDİ
Isırık	23
Toplama	597
Sahiplenme İsteği	354
Köpek Şikâyeti	703
Ölü ve Yaralı Hayvan	301
Kısırlaştırma-Aşılama	1055
TOPLAM	3033

Cenaze ve Defin Hizmetleri Faaliyeti



YAPILAN HİZMETLER	TOPLAM
Gerçekleşen Defin Hizmetleri	305
Uçakla Giden Cenaze	36
Araçla Giden Cenaze	70
Araçla Gelen Cenaze	56
Çadır, Masa ve Sandalye Hizmeti	225
Pide	8250
Ayran	8250
GENEL TOPLAM	17.192

Evde normal ölümlerde tespit ve ölüm raporu düzenlenmesi faaliyeti

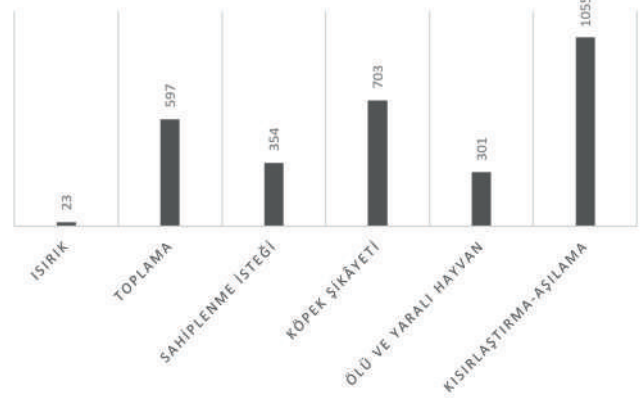
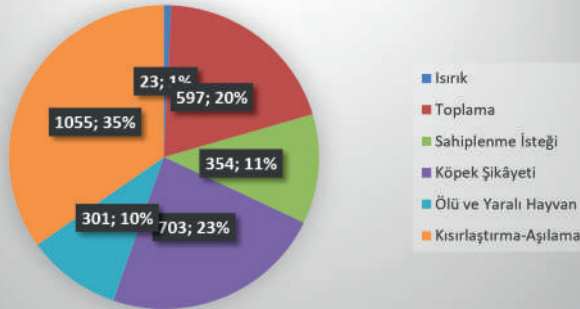
YAPILAN HİZMETLER

Kurum Tabibi Ölüm Belgeleri

BAY	BAYAN	TOPLAM
10	10	20

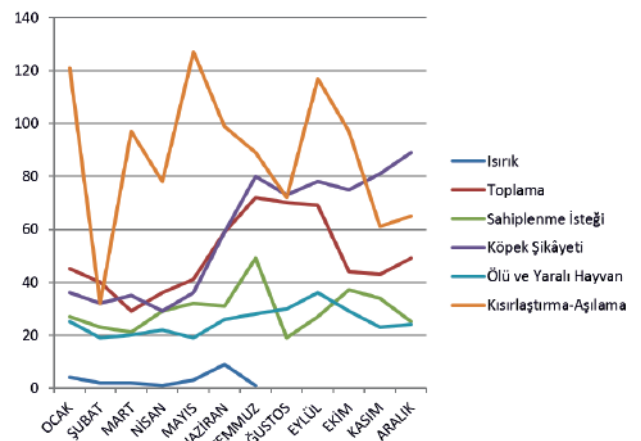


2018 yılı Şikâyetler Dağılımı



ŞİKÂyet ve TALEPLERİN AYLARA GÖRE DAĞILIMI

CİNSİ	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Isırık	4	2	2	1	3	9	1		1				23
Toplama	45	40	29	36	41	59	72	70	69	44	43	49	597
Sahiplenme İsteği	27	23	21	29	32	31	49	19	27	37	34	25	354
Köpek Şikâyeti	36	32	35	29	36	59	80	73	78	75	81	89	703
Ölü ve Yaralı Hayvan	25	19	20	22	19	26	28	30	36	29	23	24	301
Kısırlaştırma-Aşılama	121	32	97	78	127	99	89	72	117	97	61	65	1055
TOPLAM	258	148	204	195	258	283	319	264	328	282	242	252	3033



İmar Durumu İşlemleri Faaliyeti:

688 adet İnşaat ruhsatı talep dosyası incelenmiş olup gerekli eksik evrak ve düzeltmelerin uygun hale getirilmesinden sonra harçları hesaplanmıştır. İncelenen ve eksiklikleri tamamlanan talep dosyalarından 688 adet inşaat ruhsatı düzenlenmiştir. 276 adet Kat İrtifakı için proje onayı yapılmıştır. 228 adet Kat Mülkiyeti için proje onayı yapılmıştır. 521 adet İmar Durumu talebi değerlendirilip, imar durumu belgesi onaylanmıştır.

320 adet iskân (yapı kullanma) ruhsat talebi olup, yerinde gerekli kontroller yapılmıştır. Yerinde kontrolü yapılan taleplerin dosyaları incelendikten sonra gerekli harçları hesaplanıp yatırılmasına istinaden 290 adet yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir.



Şehir Planlama Faaliyeti

Üçüncü Koy

İlçemiz sınırları içerisinde yer alan Kültür ve Turizm Bakanlığı Yatırım işletmeler Genel Müdürlüğünce 20.12.2012 tarih 150-02 sayılı karar ile onaylı plan onama sınırı ile sınırlı alanda İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce daha kaliteli ve nitelikli bir yapılaşma oluşturabilmek, ayrıca bir turizm kenti olan şehrimizde alternatif alanlar oluşturabilmek, ilçemizde yöresel mimarimizin dikkate alınması ve butik bir şekilde yansıtılabilmesi amacı ile bu alan içerisinde bir proje hazırlanmıştır. Bununla birlikte alandaki yapılara dair; Çatılar, Cepheler, Dış Cephe Elemanları, Bahçe Duvarları, Tabelalar ve Klimalar ile ilgili yapılaşmaya yönelik kurallar belirlenip alınan encümen kararıyla üzerinde anlaşmaya varılmıştır.

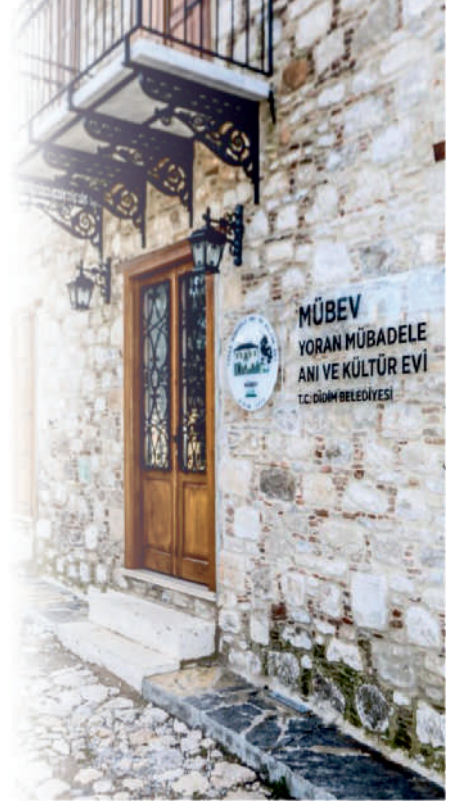


Mübadele Anı ve Kültür Evi

İlçemiz sınırları içerisinde Hisar Mahallesi Köyiçi Mevkiinde Apollon Tapınağı 1. Derece Arkeolojik sit alanında bulunan İzmir II numaralı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu'nun 29.04.1998/7720 sayılı kararı ile tescili onaylanan yapılardan 1946 numaralı parselde kayıtlı 144 m²'lik avlulu 2 katlı evin bulunduğu taşınmaza ait rölöve, restitüsyon ve restorasyon projeleri Aydın Kültür Varlıklarını Koruma Kurulu'nun 21.07.2017/6833 sayılı kararı ile onaylanmış 22.11.2018/8645 sayılı kararı ile de restorasyon uygulamalarının sonucu onaylanmış ve restorasyon uygulamaları tamamlanmıştır.



Söz konusu evin dış cephesi aslına uygun olarak restore edilirken, içi de özgün haline yakın şekilde düzenlenmiştir. Evin hasar gören duvarları elden geçirilerek çatısı kaplama malzemeleriyle oluşturularak doğal afetlere karşı güvenli hale getirilmiştir. 25.10.2018 tarih, 1646 sayılı Didim Belediye Başkanlığı Encümen kararı ile Didim'in Kültür ve Turizm faaliyetleri için kullanılması öngörülen taşınmaz "Mübadele Anı ve Kültür Evi" olarak işlevlendirilmiştir. Mekânda o döneme ait eşyalar, giysiler, mübadele yıllarında çekilen fotoğrafların ve o döneme ait belgeler sergilenmektedir.



Mübadele Evi hakkında Ulusal Basında çıkan haberimiz

Geçmişe sahip çıkan Didim Belediyesine ödül

Didim Belediyesince projelendirilen ve tamamlanan "'Yoran Mübadele Evi' Tarihi Kentler Birliği Kültürel Mirası Koruma ve Özendirme Yarışmasında ödüle layık görülürken, ödülü Belediye başkanı A. Deniz Atabay aldı.



Didim Belediyesince projelendirilen ve tamamlanan "'Yoran Mübadele Evi' Tarihi Kentler Birliği Kültürel Mirası Koruma ve Özendirme Yarışmasında ödüle layık görülürken, ödülü Belediye başkanı A. Deniz Atabay aldı.

Didim belediye başkanı A. Deniz Atabay'ın talimatıyla başlatılan projelendirme sonucunda Hisar mahallesinde bulunan tarihi 2 katlı bina "Yoran Mübadele Evi" olarak projelendirilirken, tarihi evi aslına uygun hale getirildi. Belediye tarafından gerçekleştirilen proje ise Tarihi Kentler Birliği Kültürel Mirası Koruma ve Özendirme yarışması 2018 Ödüllerinden ödül almaya hak kazandı.

Antalya'da düzenlenen ödül törenine Didim Belediye Başkanı A. Deniz Atabay, Başkan Yardımcısı E. Öznur Gündoğdu, Meclis Üyesi Sinan Ceyhan ve Restoratör Mimar Bahar Nazlıay katıldı.

Başkan Atabay, Didim belediyesine adına ödülü alırken "Bilindiği üzere ilçemizin en eski yerleşim yeri olan Hisar

mahallesindeki 2 katlı tarihi binayı projelendirdik. Çalışmalar kısa sürede başladı ve önümüzdeki günlerde aslına uygun hale gelen bu binayı Didimlilerin hizmetine sunacağız. Kültürel anlamda Didim'e katkı sağlayacak bu binada Didimlilerden edindiğimiz ve Didim'i geçmişinin de sahip çıktığı eserler bu evde sergilenecek. Bu ev aynı zamanda Didim'in bir belleği olacak. Yaptığımız bu çalışmanın ödüllendirilmesi de bizi ayrıca mutlu etti" şeklinde konuştu.

2018 yılında

Belediyemizce yapılan
yolların yanı sıra ,

Büyükşehir Belediyesince

208.238,77m²
yol sıcak asfalt234.800m²
sathi kaplama,47.617,06 m²
yol parke kaplanmış

ilçe sınırlarında toplam

680.813,55 m²yol
yapılmıştır

Belediyemize yapılan talepler doğrultusunda imar planında terki yapılmış olan yollar açıldı. Akyeniköy Tarım Reformu bölgesindeki yollara reglaj malzeme serilerek üreticinin tarım arazilerine ulaşımı kolaylaştırılmıştır.

Büyükşehir Belediyesi ile yapılan protokol gereği, ASKİ tarafından gerçekleştirilen altyapı tamir bakım ve onarımı sonucu bozulan yollar eski haline getirilerek bedelinin tahsili için çalışma yapılan alanın önceki ve sonraki hali fotoğraflandırılarak Büyükşehir Belediyesi ASKİ Daire Başkanlığına bildirildi. 2018 yılında muhtelif yerlerde 17.326m² yolun parke tamirati ile 364,5 m² beton zemin tamirati yapılmıştır.

Yalı caddesinde kırılan andezit ve bazalt kaplamaların sökülerek yeniden kaplanması işi gerçekleştirildi. Kent meydanında kırılan travertenlerin tamirati yapıldı. Parke taşı döşeme çalışmaları esnasında yol seviyesinin altında kalan rogar bacaları yol ile aynı seviyeye getirilmiştir. Gerekli yerlerde istinat duvarları yapılmıştır.

Altınkum plajına, engelli vatandaşlarımız ve tatilcilerimiz için engelli plajı yapıldı. Plaj içine engellilerin kullanımına uygun WC- duş ve soyunma kabinleri ile kullanımlarına uygun yüzer engelli şezlongları konuldu. Kumsala yürüyüş yolları ve deniz içine engelli rampaları yapılmıştır.

Altınkum 3. Koy plajında imar planında olan yollar açılarak yol ve kaldırım düzenlemesi yapıldı. Sahil şeridinde yapılan istinat duvarları ve etrafı çevrilen ağaçların üzerine ahşap oturma yerleri yapıldı. Sahil yoluna ahşap malzemeden 50m2 büyüklüğünde kamelya konuldu. Engellilerin denize ulaşımını kolaylaştırmak için kumsala ahşap yürüyüş yolları konulmuştur.

İlçemiz cumhuriyet mahallesinde bulunan cumartesi pazar alanı çelik konstrüksiyon raspanması ve boyanması işlemi yapılarak yırtık olan gölgeleme membranları yenilendi. Yeniköy pazaryerinin tamirati yapılmıştır. Çarşamba semt pazarının çatısı tamir edilerek pazar içine tuvalet yapılmıştır.

Yalı caddesine Medusa heykeli kaidesi yapılmıştır.

Denizköy mahallesine 60 adet mezar yapılmıştır. Mevcut mezarların toprak üstünde kalan kısımlarının sıvası yapılmıştır.

Yeni mahalle parkında kullanılmak üzere prefabrike sosyal tesis eklentisi yapılmıştır.

75. yıl sanayi sitesine yağmur suyu alt yapı hatları döşenmiş, uygun yerlere mazgallar yerleştirilmiştir.



3.KOY



22.SOKAK



105.SOKAK



127.SOKAK



185.SOKAK



188.SOKAK



191.SOKAK



1087.SOKAK



1159.SOKAK



1160.SOKAK

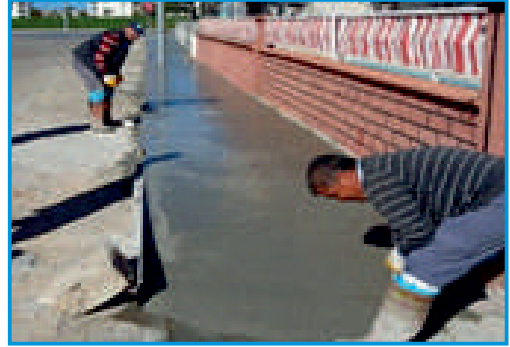


KALDIRIM ÇALIŞMALARI

31.SOKAK



1473.SOKAK



1478.SOKAK



ÇARŞAMBA PAZARI



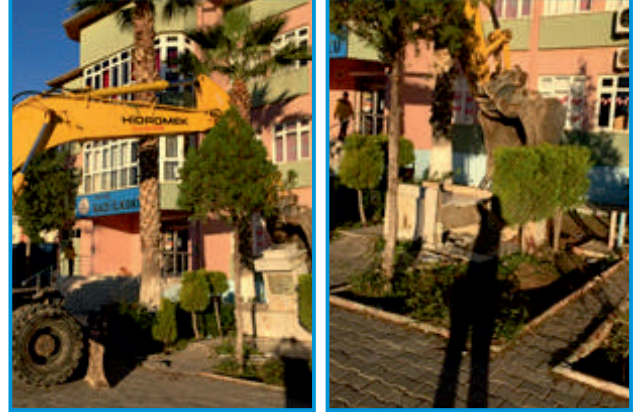
EGEMENLİK CADDESİ



SELÇUK ÖZSOY ORTAOKULU



GAZİ İLKOKULU



YÖNDER KOLEJİ YOLU



BARBAROS HAYRETTİN PAŞA ANADOLU LİSESİ



CUMARTESİ PAZARI



DİDİM KAYMAKAMLIĞI



2018 Yılında İlçemize

15.143,24 m²

Park ve Yeşil alan
kazandırdık



2018 YILI PARKLAR VE YEŞİL ALANLAR METRAJİ

S.NU.	PARKIN YERİ VE KONUMU	YAPILAN YEŞİL ALAN TOPLAMI (METREKARE)
1	1 NOLU SAĞLIK OCAĞI ARKASI	2.839,30
2	3'ÜNCÜ KOY	828,35
3	GÜMÜŞPALA CAD. - 55 SOKAK KESİŞİMİ	1.690,24
4	79 SOKAK	322,54
5	1327 SOKAK	723,19
6	1534 SOKAK	807,24
7	AKASYA PARK	131,1
8	ANTERAS	621,73
9	ESRA APART YANI	1.454,10
10	KARDELEN PARKI	976,23
11	MEDUSA HEYKELİ	166
12	2352 SOKAK PARKI	693,05
13	OLİMPİYAT CAD. ORTA REFÜJ	551,71
14	SELÇUK ÖZSOY ORTAOKULU	340,14
15	UĞUR MUMCU ÜSTÜ PARK 1036 SOKAK	1.055,78
16	836 SOKAK	561,39
17	1321 SOKAK	271,18
18	EFELER - MAHİR OKULLARI REFÜJ	459,97
19	BALAT MAHALLESİ	115,00
20	BATMAZ MAHALLESİ	135,00
21	YENİKÖY MAHALLESİ	400
TOPLAM METREKARE		15.143,24

Yeni park ve yeşil alan oluşturma ve ıslah etme Faaliyeti:

Proje Planlama ve Uygulama birimince tespit edilen park alanları üzerine 11 adet proje çalışması yapılmış ve bunlardan 9 adedi park alanlarına uygulanmıştır.

İlçe genelindeki Parklar ile sokaklarda yeralan ağaçların bakım ve budama Faaliyeti:

Park ve Bahçeler Müdürlüğümüz 2018 yılında toplam 15.143 m² aktif park ve yeşil alanın ve 222.906 m² mevcutta bulunan yeşil alanların çim biçimi, budama, gerekli yerlerde gübreleme, ilaçlama vb. bakımını gerçekleştirmiştir.

Vatandaşların Kültür ve Sosyal Hizmetler Müdürlüğü'ne verdikleri kışlık odun yardımı talepleri doğrultusunda ağaç budama ve kesim çalışmalarından çıkan odunların dağıtımı yapılmıştır.



İlçemiz sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanlardaki sulama sistemleri sulama ekiplerince mevsimlere göre ayarlanmakta ve gerekli tesisat düzenlenmeleri yapılmıştır.

Didim İlçe sınırları içerisinde bulunan mevsimlik çiçek dikim alanları ve yeşil alanlardan; Güvenlik Caddesi orta refüj, Atatürk Bulvarı eski adliye kavşağı, Atatürk Bulvarı eski vergi dairesi Kavşağı, 19 Mayıs caddesi Meslek Lisesi karşısı orta refüj, İnönü Bulvarı Hastane kavşağı, İnönü Bulvarı Pınar caddesi kesişimi orta refüj, İnönü Bulvarı Mezarlık kavşağı kesişimi orta refüj, Abalı kavşağı, Osman Kalıpçı sanayi sitesi önü kavşağı, Ege Caddesi Maliyeciler Sitesi önü yeşil alan, Kent meydanı içi çiçeklikler ve Yalı caddesinde bulunan mevsimlik çiçek alanlarına toplamda 383.762 adet olmak üzere yazlık ve kışlık mevsimlik çiçek dikimi Aydın Büyükşehir Belediyesi Park ve Bahçeler ekipleri ile birlikte ortaklaşa yapıldı. Dikilen mevsimlik çiçeklerin yabancı ot kontrolü, çapalaması, sulamaları, görülen hastalık ve zararlılara karşı mücadelesi gibi bakım faaliyetleri periyodik aralıklarla gözlemlenerek gerçekleştirilmiştir.

İlçe sınırları içerisindeki kaldırım, refüjlerde ve rekreasyon alanlarına 478'den fazla süs bitkisi ve ağaç dikimi yapılmıştır.

Yılda 2 defa kızıl çam ağacı zararlılarına karşı ilaçlama, çamlık alanların budaması ve alt ot temizliği yapılmıştır.

300 adet oturma bankı imalatı ve dağıtımı, mevcut olanların bakım ve yenilemesi; her yıl düzenli olarak uygulanan oyun grupları altına kum serimi, yaz aylarında (5 ay boyunca) sulama suyunun olmadığı ve ya

yetersiz kaldığı alanlarda arazöz ile sulama çalışması yapılmıştır.

Her yıl yılda 2 kez olmak üzere Milet Antik Kenti, Didyma Antik Kenti ot kesimi ve budama yapmak sureti ile temizlik çalışmaları; Orman haftası kapsamında ağaçlandırma çalışmaları, Vegfest Festivali için Eskiköy'de düzenleme çalışmaları yapılmıştır.

Talep edilen alanlarda uygun olan yerlere oyun grubu ve spor aletleri kurulumu yapılmıştır.



Faaliyetler



İlçemiz sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanlardaki ot biçme faaliyetleri saha kontrol altında tutularak yapılmıştır.



İlçemiz sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanlardaki sulama sistemleri sulama ekiplerince mevsimlere göre ayarlanmakta ve gerekli tesisat düzenlenmeleri yapılmıştır.



İlçemiz sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanlardaki ağaçların budama işlemleri mevsimine ve usulüne uygun olarak yapılmıştır.

Tıbbi-Aromatik Bitkiler ve Süs Bitkileri Üretim Fidanlığı'nda yıl içerisinde 2 kez kekik hasatı yapılarak 10.68 kilogram kekik yağı elde edilmiştir.

Tıbbi-Aromatik Bitkiler ve Süs Bitkileri Üretim Fidanlığı'nda yıl içerisinde 1 kez lavanta hasatı yapılarak 75.66 kilogram lavanta yağı elde edilmiştir.

Tıbbi-Aromatik Bitkiler ve Süs Bitkileri Üretim Fidanlığı'nda yıl içerisinde 1 kez nane hasatı yapılarak 2.13 kilogram nane yağı elde edilmiştir.

Tıbbi-Aromatik Bitkiler ve Süs Bitkileri Üretim Fidanlığı'nda yıl içerisinde 1 kez zeytin hasatı yapılarak 473 kilogram zeytin yağı elde edilmiştir.

Tıbbi-Aromatik Bitkiler ve Süs Bitkileri Üretim Fidanlığı'nda yıl içerisinde 1 kez zeytin hasatı yapılarak 39,75 kilogram biberiye yağı elde edilmiştir.

Tıbbi-Aromatik Bitkiler ve Süs Bitkileri Üretim Fidanlığı'nda yıl içerisinde ve 20 gönüllü üzerinde dermatolojik testleri yapılan sabunlardan 1000 adet üretilmiştir.

Tıbbi-Aromatik Bitkiler ve Süs Bitkileri Üretim Fidanlığı'nda yıl içerisinde tohumdan yazlık ve kışlık olarak alanlarda kullanılmak üzere 500.000 adet çiçek üretilmiştir.



Üretim kapasitemizin artması sonucunda mevcut alanlarımızın artırılması suretiyle yaz-kış kullanım amaçlı 200 m²'lik yeni sera alanı inşa edilmiştir. Toplam sera alanımız 1800 m²'ye yükseltilmiştir.

Aromatik Bitkiler ve Süs Bitkileri Üretim

Fidanlığı'nda yıl içerisinde çelikleme yöntemiyle yazlık ve kışlık olarak alanlarda kullanılmak üzere 350.000 adet çelik üretilmiştir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne bağlı Tıbbi-Aromatik Bitkiler ve Süs Bitkileri Üretim Fidanlığımız 2016 yılında Akköy Kocabahçe mevkiinde faaliyete geçmiş, her geçen yıl üretim kapasitesini arttırmıştır.

Didim ilçe sınırları içerisindeki mevcut park ve yeşil alanların mevsimlik çiçek ihtiyaçları Akköy Kocabahçe mevkinde bulunan seralarımızda tohumdan üretimle karşılanarak, gerekli alanlara dikimleri yapılmaktadır.

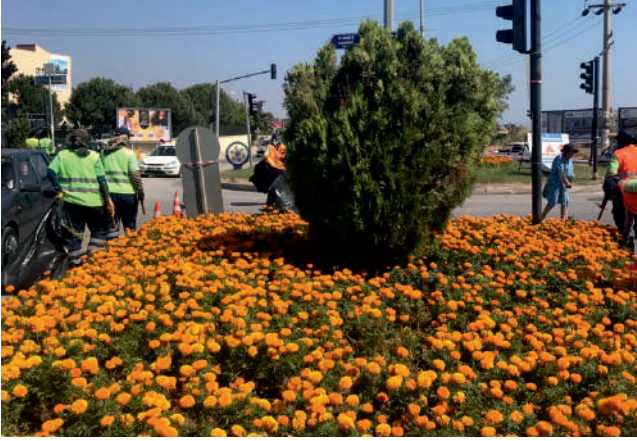
400.000 adet yazlık mevsimlik çiçek, 100.000 adet kışlık mevsimlik çiçek olmak üzere toplamda 500.000 adet mevsimlik çiçek tohumdan üretildi. Yazlık mevsimlik çiçek olarak ; kadife çiçeği, rozet , ipek çiçeği ve horoz ibiği ; kışlık mevsimlik çiçek olarak ta godetya ve hercai menekşe çiçeği tohumdan üretimi yapıldı. Yapılan üretimler 45 gün boyunca köpük viyollerde 18C-25C sıcaklıklar arasında seralarda çimlenmesi için bekletildi. Mevsimlik çiçeklerin sıcaklık isteklerine göre sera havalandırmaları yapılarak doğrudan güneş ışığını kırmak için sera üzerleri %70 geçirgenli jütlerle kapatıldı. Periyodik aralıklarla nem ve ısı kontrolü yapılarak sulamaları yapıldı.Şaşırtmaya gelen mevsimlikler köpük viyollerden çıkartılarak köklendirme viyollerine alındı.Şaşırtma için önceden hazırlanan köklendirme harcına,gerekli insektisit ve fungusit ilaçlar ilave edilerek köklendirme harcı tamamlandı.Şaşırtma işlemi tamamlanan mevsimlikler periyodik aralıklarla uzman ekipler tarafından kontrol edilerek gerek görülen zamanlarda 14(N)-4(P)-28(K) v.b. kompoze gübre uygulamaları gerçekleştirilerek,gelişimleri hızlandırılıp,hastalık ve zararlılara karşı direnç artışı sağlanmıştır.

Kışlık mevsimlik çiçeklerde yağışların fazla olması sebebiyle fusaryum,kök boğaz çürüklüğü,beyaz sinek,salyangoz v.b. hastalıklar ve zararlılar tespit edilerek gerekli insektisit,fungusit uygulamaları pülverizatör ile gerçekleştirildi.

Gelişimlerini tamamlayan mevsimlik çiçekler ihtiyaç durumuna bağlı olarak kasalanıp,ilçe sınırları içerisinde bulunan mevsimlik çiçek dikim alanlarına sevkıyatları yapılarak, dikimleri gerçekleştirildi.

Zakkum, gül, bekarbiti, buz çiçeği,katır tırnağı,mor sarmaşık,hedera helix, sardunya, ateş diken,acem borusu,maviş,amerikan sarmaşığı,japon gülü,begonvil,hint gülü, leylak, yasemin, ruelya, gül hatmi, kartopu, melisa, abelia, lantana, berberis, fırça çalısı, acem borusu olmak üzere toplamda 350.000 adet bitki çeliği alınarak köklendirilmesi için yastıklara dikildi.Belirli aralıklarla nem ve ısı kontrolleri yapılarak sulamaları gerçekleştirildi. Köklenen bitki çelikleri ahır gübresi ve toprak karışımı doldurulan saksı ve poşetlere dikimleri yapılarak seralara büyümeleri için konuldu. Seralarda büyüyen çelikler ihtiyaç duyulan alanlara dikimleri yapıldı.





Tıbbi-aromatik bitkilerimizden 3.000 m² alanda ekili olan kekikten 10.68 kg kekik yağı, 14.000 m² alanda ekili olan naneden 2.13 kg nane yağı, 10.000 m² alanda ekili olan lavantadan 75.66 kg lavanta yağı, 6.000 m² alanda ekili olan biberiyeden 39,75 kg biberiye yağı elde edildi. Akköy ve Ak-Yeniköy Mahallesi mevkilerinden toplanan kantaronlar delice zeytinyağı içerisinde cam kavanozlarda 6 ay güneş ışığında bekletilerek 15 kg kantaron yağı elde edildi. Bu elde edilen uçucu yağlardan kekik yağı, nane yağı, lavanta yağı ve biberiye yağı buhar distilasyonu yöntemi ile; kantaron yağı daldırma yöntemiyle elde edilip 'DİDYMA' markası adı altında bir kısmı depolanıp bir kısmı da ambalajlanarak satışa sunulmuştur. Bunun yanı sıra zeytinyağı sabunu ve kantaron yağı üretimi için Akbük ve Akköy mahallesinde bulunan belediyemize ait delice ve kültüre alınmış zeytin ağaçlarından 2.480 kg zeytin elde edilmiş, bu zeytinlerden 473 kg yağ çıkartılarak depolanmıştır.

Belediyemize ait arazide üretimlerini yaptığımız tıbbi aromatik bitkilerden elde edilen yağlarımızı, 2018 yılında kurduğumuz tesisimizde buhar distilasyonu yöntemi ile yağ üretimleri kendi bünyemizde gerçekleştirilmiştir.

Nane üretimi gerçekleştirdiğimiz parsellerimiz 14.000 m² den oluşmuştur. Nane bitkisinin su gereksinimi yüksek olduğu için sulama periyotları sık ve düzenli bir şekilde damlama sulama yöntemi ile gerçekleştirilmiştir. Herhangi bir kimyasal ilaç kullanılmayan parsellerimizde yabancı ot, hastalık ve zararlılara karşı kültürel mücadele yöntemleri uygulanmaktadır. Lavanta parseli için ayırdığımız parseller 10.000 m² olup bu alanda lavanta fideleri sıra arası 200 cm sıra üzeri ise 100 cm olacak şekilde dikilmiş olup, yaz aylarında haftada 1 kışın ise sulama yapılmaksızın üretimi gerçekleştirmekteyiz. Bakımları ve hastalık zararlılara karşı kullandığımız bitki koruma yöntemleri kültürel yöntemlerdir. Biberiye parseli için ayırdığımız alan 6.000 m²'dir. Su ihtiyacı düşük olan biberiye dikimi sıra arası ve sıra üzeri mesafeler dar bırakılarak birim alandan verim artışı sağlanmıştır. Düzenli aralıklarla sulama, çapalama gibi bakım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Kekik üretimi için ayırdığımız 3.000 m² alan içerisinde kekik ekimleri geçen yıldan yapılan kekik parseline almasıklı olarak dikilmiş olup sulamaları damlama sulama yöntemiyle gerçekleştirilmiştir. Bakımları ve hasadı tam zamanlı yapılarak bitki gelişimi maksimum seviyede tutulmaya çalışılmıştır.

Üretim kapasitemizin artması sonucunda mevcut alanlarımızın artırılması suretiyle yaz-kış kullanım amaçlı 200 m²'lik yeni sera alanı inşa edilmiştir. Toplam sera alanımız 1800 m²'ye yükseltilmiştir.

İLÇEMİZE YAPILAN PARKLAR

İnönü Gençlik Spor Parkı



79 Sokak Park



1306 Sokak Park



İLÇEMİZE YAPILAN PARKLAR

1321 Sokak Park



1327 Sokak Park



2352 Sokak Park



İLÇEMİZE YAPILAN PARKLAR

Akasya Parkı



Anteras Parkı



Avcılar Parkı



İLÇEMİZE YAPILAN PARKLAR

Kardelen Parkı



Recep Çetinel Parkı



Balat Mahallesi



İlçemizde Faaliyet Gösteren Spor Kulüpleri İle Koordineli Çalışma Faaliyeti:**Atatürk Stadı:**

TFF Süper Amatör Ligi şartları gereği; Didim Atatürk Stadı'nın çim ekimi ve bakımı stadyuma kum serim işlemi yapılmıştır. Stadyumun yabancı otla mücadelesi için çim saha ilaçlaması Belediyemiz Park Bahçe Müdürlüğü'nün desteği ile Müdürlüğümüzce yapılmıştır. Bina içerisindeki duşlar, lavabolar, klozetlerin tesisat bakım ve onarımı yapılarak, stadyumda ihtiyaç duyulan ve spor kulüpleri tarafından talep edilen elektronik skor-board takılmıştır. Stadyum çevresine Belediyemiz Park Bahçe Müdürlüğü'nün desteği ile yeşillendirme, peyzaj ve estetik çalışması yapılmıştır. Suni çim



sahaya 600 kişilik seyirci trübünü konularak kapasitesi artırılmıştır ve sahaya granür atılmak marifeti ile fırçalama yapılarak bakımı sağlanmıştır. Didim Belediye Spor A takım başta olmak üzere U-13, U14, U-15, U-16, U-17, U-18, U-19 altyapı takımları antrenman ve maçları ile Didim Belediyesi yaz spor okulları çalışmaları, Yenihisar Spor A takım, U-16, U-13 takımları, Didim Gençlik Spor U-14 antrenman ve maçları, okul takımları, üniversite, lise ve orta öğretim öğrenci kulüplerinin antrenmanları ve maçları bedelsiz olarak Didim Atatürk Stadında gerçekleştirilmiştir.

Spor Salonu :

Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında yapılan protokol gereği Didim Spor Salonunda Müdürlüğümüze bağlı 2 personel görevlendirilerek, ilçemizde faaliyet gösteren spor klüpleri ve vatandaşlarımızın sportif faaliyetlerine yönelik ilgili hizmetlerin daha iyi yürütülmesi için gerekli destek verilmiştir.

Kamu Kurumları ile Sosyal İçerikli Vakıf ve derneklerle Koordineli çalışmalar Yapma Faaliyeti:**Engelli Hizmet Birimi :**

Didim Belediyesi tarafından 15.03.2013 tarihinden itibaren faaliyet gösteren Engelli Servisi Birimi olarak ilçemizde yaşayan hasta, engelli ve yaşlı vatandaşlarımızı Didim Devlet Hastanesi başta olmak üzere Aydın, İzmir ve Söke'deki hastanelere ulaşımını sağlamakla birlikte, ilçemizde bulunan rehabilite merkezindeki engelli çocuklarımıza ve gençlerimize de ulaşım hizmeti vermekteydi. 15.07.2014 tarihli 660 sayılı Belediyemiz Encümen kararı ile Didim ve Yöresi Engelliler Derneği Ve Didim Belediyesi arasında, karşılıklı imzalanan protokol ile Didim ve Yöresi Engelliler Derneği engelli aracının Didim Belediyesine Engelli Servisi hizmetinde kullanılmak üzere bedelsiz tahsis edilmesine karar verilmiştir. Didim Belediyesi Engelli Masası oluşturularak Müdürlüğümüzce engelli aracı için şoför ve araç hostesi olmak üzere iki personel görevlendirilmesi yapılmış olup Belediyemiz personelleri engelli ve dezavantajlı vatandaşlarımıza hızlı ve yerinde çözüm üretebilmek adına görevlendirilmiştir.



Didim ve Yöresi Engelliler Derneği ile Müdürlüğümüzün koordineli ve ortak çalışması sonucu ilçemiz dışında düzenli olarak kimyasal tedavisi devam eden ve ulaşım imkanı olmayan hasta vatandaşlarımız ya da düzenli olarak sağlık kuruluşuna girmesi gerekli engelli vatandaşlarımız için rutin olarak Söke, Aydın, İzmir ve ilçemiz hastanelerine ücretsiz olarak ulaşım hizmeti sunulmuştur.

Didim ve Yöresi Engelliler Derneği ile koordineli olarak yürütülen kampanya, kermes ve çalışmalar ile çeşitli etkinlikler düzenleyerek engelli vatandaşlarımızı bir araya getirerek sosyalleşmelerine yardımcı olmaya çalışılmıştır. Muhtaç durumdaki engelli ve yaşlılara akülü araba, yürüteç (özel tasarım), ortopedik ayakkabı, engelli araç motoru, tekerlekli sandalye ve hasta bezi gibi özel ihtiyaçlarında da yardımcı yapılmıştır.

İlçede Sosyal,Kültürel, Eğitsel ve sportif alanlarda gösterdiği faaliyet

Kültür Sanat Atölyesi ve El İşi Kursiyerleri:

Sosyal belediyecilik anlayışımız gereği ilçemiz kadınlarına çocuklarımıza ve gençlerimize yönelik eğitim ve hobi kursları açarak sorumlulukla ile halkımıza hizmet verilmektedir. 2014 yılından itibaren sanatın çocuklar üzerindeki kişisel gelişim ve başarıyı arttırıcı etkisi sebebi ile Didim Belediyesi Kültür Sanat Atölyesi adı altında çocuklarımıza ve gençlerimize yönelik Resim, kursumuz uzman eğitmen tarafından başlamış olup, kültür sanat atölyesi Temel Aşama Tamamlama Sertifika töreni ile öğrencilerimiz sertifikalarını alarak diğer eğitim programına devam etmektedirler. Ev kadınları için açmış olduğumuz hobi kurslarımız ve eğitimlerimize 2015 yılında mevcut eğitim binasını düzenleyerek eğitmenlerimizin önderliğinde kadınlarımızın bir arada sosyalleşmesine ve düzenlenen kermes ve sergi alanları ile aile ekonomisine katkı sağlaması hedeflenmiştir.

2018 yılında açmış olduğumuz Takı Tasarım, Ahşap Boyama, İğne Oyası ve Biçki-Dikiş, Seramik ve Hekel Atölyesi Eğitim Kurslarına Katılan Kursiyerlere Altinkum Eski Gümrük Binası alanını Sergi alanı olarak kullanmata olup ürettikleri hediyelik eşya ve benzeri ürünlerini halka açık şekilde sergileyebilmelerine olanak sağlamıştır.



TAKI TASARIM	AHŞAP BOYAMA	BIÇKI DİKİŞ	İĞNE OYASI	SERAMİK VE HEYKEL	RESİM	KABAK SÜSLEME
203 KİŞİ	65 KİŞİ	90 KİŞİ	87 KİŞİ	54 KİŞİ	55 KİŞİ	20 KİŞİ

Halk Oyunları Eğitimleri

Sosyal Belediyecilik anlayışımız gereği ilçemizin her kesimine hitap etmek ulaşmak adına, ilçemiz okullarının ve vatandaşlarımızın isteği üzerine bünyemizde bulunan Halk Oyunları eğitmenlerimizi hafta içi ve hafta sonu olmak üzere program yapıp hem okullarımızdaki öğrencilerimize hem de ilçemizin diğer mahallelerinde (Akköy, Ak-yeniköy, Balat) Halk oyunları eğitimleri verilmeye başlamıştır.



Hoşgeldin Bebek Projesi

21 Mart 2018 tarihinde ilçemizde yeni doğan bebeklerin ailelerini ziyaret edilerek başlanmıştır. Bebeklerin ve ailelerin ilk ihtiyaçlarını karşılamaları amacı ile paket hazırlanıp ailelere hediye edilmiştir.

Müdürlüğümüze bağlı Kültür ve Sanat Atölyesinin bulunduğu hizmet binamızda bulunan büroda ayrıca proje ofisi oluşturulmuş ve bebek bakımı ve emzirme ünitemiz ile vatandaşlarımıza yardımcı olunmuştur.

Proje başlangıcı itibarı ile şüana kadar 62 aileye ulaşılmış ve sayısız olarak köy ziyaretlerinde bulunulmuştur.

**Tenis Kursu**

Yazın nüfus yoğunluğu, ilçemizin spor turizmüne katkı sağlanması ve tanınırlığını arttırmak amacı ile tenis kursu açılmıştır. Yoğun taleplere yetişebilmek için yaş grupları oluşturularak bütün genç ve yetişkinlerimize hizmet verilmiştir. Toplam katılımcı sayısı 135 kişidir. 18-21 Ekim 2018 tarihleri arasında milli tenisçi Çağla BÜYÜKAKÇAY'ın da katılımları ile tenis turnuvası düzenlenmiş ve ülke genelinde büyük beğeni toplamıştır.

Kütüphane Hizmetleri Faaliyetleri

İlçemizdeki öğrencilerin daha verimli ders çalışma ortamı kurulması amacı ile halk kütüphanemiz hizmet vermektedir. Bünyesinde 39000 adet kitap ve 11087 üye kaydı mevcuttur. Günlük ziyaretçi olarak 120 kişidir. Ayrıca yaz aylarında ilçemizin nüfusuna bağlı olarak bu sayı artmaktadır.

Ayrıca Hacettepe Üniversitesi Teknokent-Teknoloji Transfer Merkezi'nin girişimiyle ABD merkezli Bill ve Melinda GATES vakfından sağlanan fonla gerçekleştirilen "Herkes için Kütüphane" programı ile yerel yönetimlere bağlı kütüphanelerde, vatandaşların temel bilgisayar ve internet erişimlerine imkan sağlayacak alt yapıyı desteliyor. Program aynı zamanda internet üzerinden sunulan hizmetlerden yararlanılması, bilgi ve iletişim teknolojileri becerilerini kazandırılması için gerekli eğitimlerin ücretsiz bir biçimde kamu kütüphanelerince sunulması öngörülmüştür. Bu programa belediyemiz adına başvurulmuş ve kabul edilmiştir. Program kapsamında kütüphane personelimiz bir takım eğitim seminerlerine katılarak program hakkında daha fazla bilgi sahibi olması sağlanmıştır. Bu program sayesinde Belediyemiz Halk Kütüphanesine 15 adet bilgisayar, 1 adet Laptop, 1 adet projeksiyon aleti, 1 adet projeksiyon perdesi, 1 adet renkli yazıcı, 1 adet 3 boyutlu yazıcı ve çeşitli bileşenlerin gönderimi sağlanmıştır.



Kadın Uygulama Eğitim Merkezi (KUEM)

Kadınların ekonomik hayatın içine daha yoğun bir şekilde katılımlarını sağlamak amacı ile Belediyemiz ve Doğu Holding arasında protokol imzalanmıştır. Bu protokol ile başta ev kadınları olmak üzere çalışma hayatında yer almayan kadınlar bu projenin “Hedef Kitle” olarak belirlenmiştir. Proje ilk olarak Belediyemiz tarafından başlatılmış olup Doğu Holding tarafından ülke geneline yaygınlaştırılması amaçlanmıştır.

Proje kapsamında Belediyemiz tarafından yürütülecek eğitim çalışmaları için gerekli eğitim ve çalışma sahalarının hazırlanması ve bir “Eğitim Atölyesi” kurulması ile mesleki eğitimlerinde Doğu Holding ile işbirliğinde bulunan Para Durumu tarafından uygulamalı olarak gerçekleştirilmiş ve süreç içerisinde doğal ürün çıktılarının oluşumu amaçlandırılmıştır.

Eğitim Atölyesi olarak cumartesi Pazar mevkinde bulunan yer için çalışmalar 2017 yılında bitirilmiştir. Aynı alan içerisinde Kreş ve Gündüz Bakım Evi’imizde yapılmış olup atölyede eğitim gören ve çalışan bayanlarımızın çocukları için rahat ve güvenli bir ortam oluşturulmuştur.

31 Mart 2018 tarihinde Belediyemiz ve Doğu Holding arasındaki işbirliği protokolü sona erdirilmiş ve devir teslim töreni gerçekleştirilmiştir. Bu tarihten sonra kooperatifleşme sürecine girilmiş ve 2019 yılında çalışmaların bitirilmesi planlanmaktadır.



Kreş ve Gündüz Bakım evi

“Bölgenin en çok saygı duyulan ve tüm paydaşlarının değer verip özen gösterdiği bir Kreş ve Gündüz Bakım Evi olmak” vizyonu ile yola çıkan belediyemiz 18 Eylül 2017 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullar ile eğitim ve öğretim hayatına başlamıştır.

Kreşimizde 1 müdür, 4 öğretmen, 4 öğretmen yardımcısı, 2 aşçı ve 1 temizlik personeli olmak üzere toplam 12 personel ile hizmet vermektedir. Özenle oluşturulan sınıflarda, son teknik mutfak araçları, çocukların dünyasını geliştirecek oyuncaklar ile ilçemize örnek bir anaokul olarak tüm gün eğitim vermektedir. Anasınıf çağındaki 36-66 aylık çocuklar için özel sınıflar yaş gruplarına göre oluşturulmuştur.

Toplam kapasitemiz 83 olarak belirlenmiş olup şuan 77 öğrenci eğitim-öğretim görmektedir. Sınıflar öğrencilerin gelişimleri dikkate alınarak kendi yaş gruplarına yakın çocuklardan oluşturulmuştur.

Ana derslerimizin dışında İngilizce, Rusça, Fen ve Doğa Deney, Montessori, İnceleme ve Gözlem, Drama, Folklor, Jimlastik ve Seramik derslerin de verilmektedir.



Geliş Kaynağına Göre Başvurular

GELİŞ KAYNAĞINA GÖRE BAŞVURULAR	
TARİH	01.01.2018-01.01.2019
TOPLAM BAŞVURU SAYISI :	8443
TOPLAM MASA BAŞVURUSU :	4262
TOPLAM ÇAĞRI MERKEZİ BAŞVURUSU :	1661
TOPLAM İNTERAKTİF BAŞVURUSU :	1328
WHATSAPP VE DİĞER KAYNAKLAR:	1143

01.01.2018 - 01.01.2019 YILI ARASI BİRİM BAZINDA GELEN TALEPLER LİSTESİ

BİRİM	OLUMLU KAPANAN	OLUMSUZ KAPANAN	İŞLEMDE	BİLGİLENDİRME	BAŞVURU SAYISI
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	8	0	0	9	20
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	0	1
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	0	18	18
İMAR VE ŞEHİRCİLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	11	126	137
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	270	21	0	1249	1632
ZABITA HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	3	900	969
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	138	3	0	0	181
SAGLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	266	2	1	229	495
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	0	261	296
YAPI VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	1	0	22	178	200
TEMİZLİK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	116	14	2	1732	1970
İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ	0	22	0	52	78
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	1	760	764
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	954	65	0	293	1309
KÜLTÜR VE SOSYAL İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	2	0	0	117	130
BİLGİ İŞLEM BİRİMİ	27	2	0	67	96
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0	0	2	0	3
YOL KATILIM	0	0	1	19	20
GELİR SERVİSİ	1	0	2	35	42
İCRA SERVİSİ	0	1	4	79	82
TOPLAM	1785	130	49	6124	8443



Didim Belediyesi Halk Masası

İlçemizde yaşayan ve sosyal yardıma ihtiyacı olan vatandaşları belirleyerek yetki ve imkanlar dahilinde yardım yapılması faaliyeti:

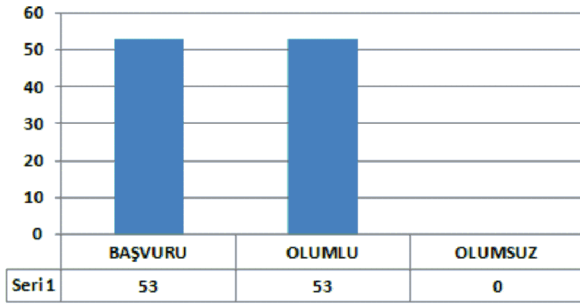
Sosyal Market

Didim Belediyesi bünyesinde 4 sene önce hizmete açılan ve bir görevlinin çalıştığı Sosyal Market yardımseverlerle, ihtiyaç sahiplerini buluşturmaktadır. Yardımsever tarafından bağışlanan her türlü ikinci ek malzeme ve kıyafetler, talep eden ihtiyaç sahibi olan vatandaşlarımıza ücretsiz olarak ulaştırılmıştır. Sosyal Markette yardımsever tarafından bırakılan giysi, ayakkabı ve ev eşyaları ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza haftanın 5 günü saat 08.30 ila 17: 30 saatleri arasında ihtiyaç sahibi her vatandaşın bir kimlik fotokopisiyle tek seferde fazla en 10 parça olmak üzere hizmet vermekte olup aylık ortalama 100 kişi hizmetimizden yararlandırılmaktadır.

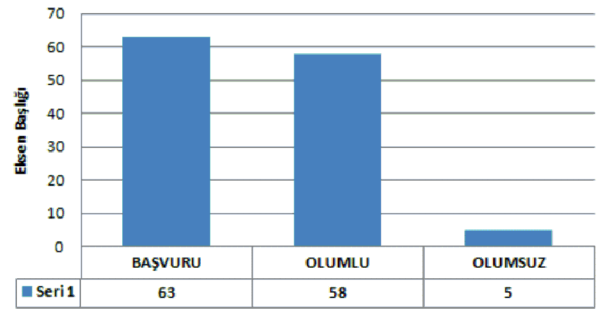


Diğer Yardımlar

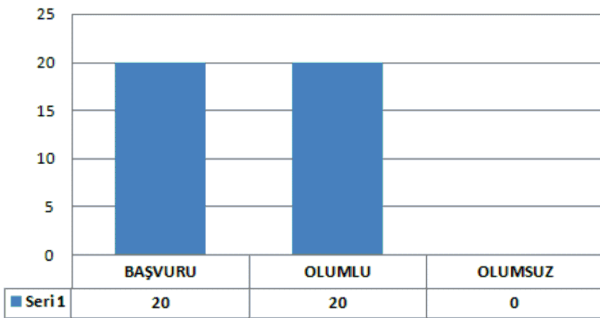
Aceze Yardımı



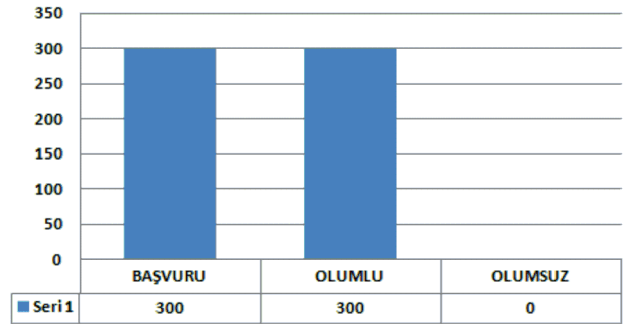
Maddi Yardım



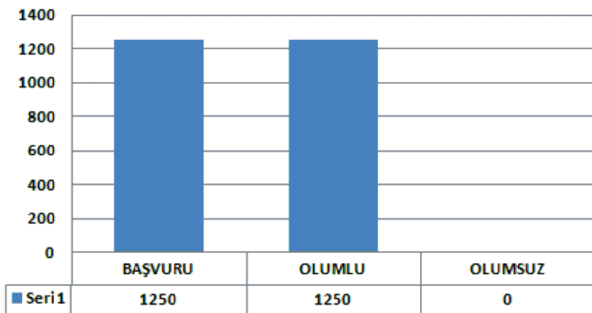
Gıda Paketi Yardımı



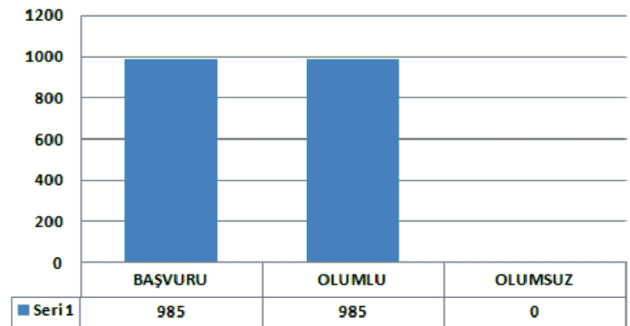
Okul Kıyafeti Yardımı



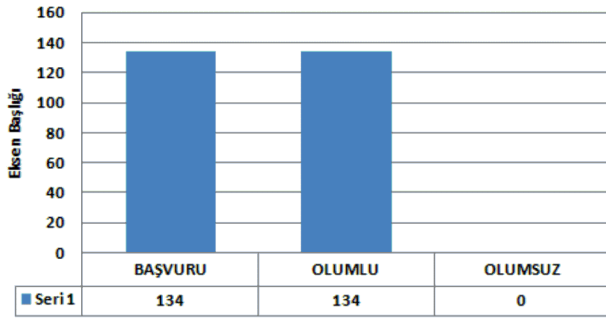
Ramazan Paketi Yardımı



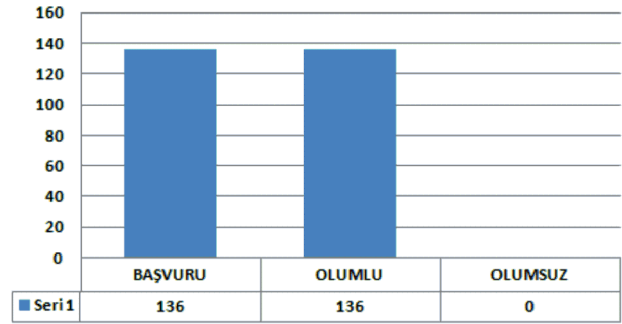
Sosyal Market (Kıyafet) Yardımı



Yakacak Yardımı



Yol Yardımı



- Evi yanan vatandaşımıza yardım komisyonu kararı ile 3.000.00 tl maddi yardım yapılmıştır.
- Maddi durumu iyi olmayan 10 engelli vatandaşımıza yardım komisyonu kararı ile akü yardımı yapılmıştır.
- Maddi durumu iyi olmayan engelli vatandaşımıza hasta yatağı yardımı yapılmıştır.
- Maddi durumu iyi olmayan vatandaşlarımızın evlerinin çatısının onarımının yapılmıştır.
- Maddi durumu iyi olmayan engelli vatandaşlarımıza akülü sandalye yardımı yapılmıştır.
- Maddi durumu iyi olmayan 4 aileye askerlik yardımı yapılmıştır.

Etkinliklerimiz



Didim Belediyesi'nin katkılarıyla bu yıl 13.sü düzenlenen Altinkum Yazarlar Festivali.



Didim Belediyesi'nin katkılarıyla, Didim Kültür ve Sanat Derneği'nin düzenlediği Türk Sanat Müziği Konserleri, Didimlilerin beğenisini kazandı.



Didim Belediyesi'nin katkılarıyla, Didim Türkü Grubu tarafından düzenlenen konserlerimiz...



Didim Belediyesi tarafından Dünya Tiyatrolar gününde düzenlenen Sen Kapat ben arım isimli tek kişilik stand up şov...



Didim Belediyesi ikram aracımızın vatandaşlara ve öğrencilere sıcak çorba ikramı



Didim Belediyesi'nin katkılarıyla düzenlenen ENGELSİZ FEST, festivalinde, çeşitli aktiviteler düzenlendi.





22. Barış Şenliklerini düzenledik



19 Mayıs Atatürk'ü anma Gençlik ve Spor Bayramında Fener alayı ve Kolpa Konseri Didimlilerin coşkulu katılımıyla düzenlendi.



Yelken festivalinin düzenlenmesine katkıda bulunduk



Didim Belediyesi'nin katkılarıyla, Didim Bisiklet Festivali gerçekleşti.



Didim Belediyesi olarak Kültür Sanat Atölyesi kurslarımızın açılışı





Anneler Gününde Huzurevini ziyaret ettik



İftar Yemeklerimiz



13 - 14 Ekim tarihlerinde ilçemizde düzenlenen Yarı Maraton'a ülkemizin ve dünyanın birçok yerinden sporcular katıldı.



Didim Belediyesi olarak Türkiye Triatlon federasyonu ile birlikte Didim'de Triatlon yarışları düzenledik.



Geleneksel Uçurtma Şenliği



Travel Turkey İzmir Fuarında yerimizi aldık



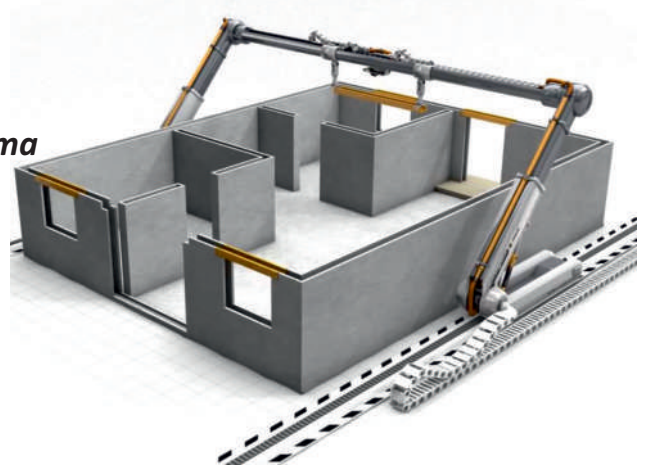
Akbük Mahallemizde Figen Biricik Konseri düzenlendi



Didim Belediyesi'nin tarafından bu yıl 2.si düzenlenen ülke ve dünya çapından vatandaşların katıldığı Didim Vegfest festivalinde bu yıla damgasını vurdu. Yüzbinleri ağırlayan Vegfest ülke gündeminden uzun bir süre düşmedi.



*İş Yeri Teslim Tutanaklarını Onaylama faaliyeti,
İnşaat Faaliyetleri Denetleme faaliyeti,
İş Bitirme Tutanaklarını Onaylama faaliyeti,
İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatının onaylanma faaliyeti,*



İş Yeri Teslim Tutanağı	660
İş Bitirme Tutanağı	295
Encümen Kararları	450
Yapı Tatil Tutanağı	550
Projeye uygun Hale Getirilen Yapılar	31

Yıkım Faaliyeti

775 sayılı Gecekondu kanununa göre 4 adet yıkım işlemi yapılmıştır. 2018 yılı içerisinde 3194 sayılı İmar Kanununa geçici 16.maddesi(İmar Barışı) eklenmesi nedeniyle herhangi bir yıkım işlemi yapılmamıştır.



Emlak ve İstimlak Müdürlüğü İşlemleri Faaliyetleri :

Belediyemizde toplam aktif Emlak Mükellef sayısı **105.851**'dir.

Belediyemizde toplam Emlak Beyan sayımız **158.739**'dur.

2018 yılı içinde müdürlüğümüzce işlemi ve kaydı yapılan beyan sayısı ;

1- Arsa ;	2- Bina ;	3- Arazi ;
Mükellef Sayısı : 4.734 kişi Beyan Sayısı : 6.247 beyan	Mükellef Sayısı : 11.088 kişi Beyan Sayısı : 12.763 beyan	Mükellef Sayısı : 1.013 kişi Beyan Sayısı : 1.244 beyan

2018 yılı içinde müdürlüğümüzce kaydı kapatılan beyan sayısı ;

1-Arsa ;	2- Bina ;	3- Arazi ;
Mükellef Sayısı : 6.103 kişi Beyan Sayısı : 10.243 beyan	Mükellef Sayısı : 8.196 kişi Beyan Sayısı : 9.715 beyan	Mükellef Sayısı : 843 kişi Beyan Sayısı : 1.208 beyan

Müdürlüğümüze 2018 yılı içinde intikal eden Resmi Kurumlardan ve vatandaşlarımızdan toplam 12.317 tane yazı ve dilekçe intikal etmiştir.

Belediyemiz ile Tapu Kadastro Müdürlüğü arasında imzalanan tapu ve kadastro verilerinin paylaşımına ilişkin protokol sonucunda tapu kayıtları ile beyanlar eşleştirilerek beyanı olmayanların beyan girişleri ile hatalı beyanların düzeltme işlemleri yapılmıştır.

Yine aynı protokol kapsamında Belediyemiz sınırları içinde gayrimenkulu olan mükelleflerin Ülkemiz içinde bulunan diğer gayrimenkullerinin olup olmadığına ilişkin tarama imkanı sağlanmış, bunun sonucunda emlak vergisinden muaf olan mükelleflerin kayıtları incelenerek haksız şekilde muafiyetten yararlananların muafiyetleri iptal edilmiştir.

Belediyemiz İmar Müdürlüğünden günümüze kadar verilen yapı kullanma izin belgeleri taranarak arsa vasfında işlem gören beyanların düzelme işlemi yapılmıştır.

Resmi Kurum ve Kuruluşlardan Müdürlüğümüze intikal eden resmi yazı ve dilekçelere müdürlüğümüzce 1.361 adet yazı yazılarak cevap verilmiştir.

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununun 8. maddesi kapsamında hiç bir geliri olmadığı beyan edenlerin Sosyal Güvenlik Kurumundan hizmet dökümleri istenerek çalıştıkları tespit edilen ve mauafiyetten yararlananların muafiyetleri iptal edilmiştir.

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanununun 8. maddesi kapsamında Türkiye sınırları içerisinde tek evi olduğunu beyan ederek Emlak Vergisi Muafiyetinden yararlanmaların muafiyet sorgulamalarına başlanılmıştır.

Emlak Vergisi Muafiyetinden yararlanıpta muafiyetten yararlanamayacağı tespit edilerek Muafiyetleri iptal edilenlere 1319 sayılı Emlak Vergisi hükümleri doğrultusunda tahakkuk işlemi yapılmış ayrıca 213 Vergi Usul Kanunun 341. Maddesine göre işlem tesis edilmiştir.

Kiralama İşlemleri Faaliyeti :

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'na göre müdürlüğümüzce 13 adet ihale işlemi gerçekleştirilmiştir

İhdas Dosyalarının Kıymet Takdir İşlemleri ile ilgili Faaliyeti :

3194 sayılı İmar Kanunu'nun ilgili hükümlerine göre 14 adet İhdas Dosyasının Kıymet Takdir işlemleri yapılmıştır.



İlaçlama Faaliyeti :

İlaçlama uçkun ve larva mücadelesi şeklinde 12 ay süresince belirlenen periyotlarda düzenli olarak yapılmıştır. Yeraltı çöp toplama yerleri ve etrafı ile çöp konteynerlerinin periyodik olarak ilaçlanması düzenli olarak yapılmıştır.

Kanalizasyon sisteminde bulunan rögarların ve atık su ızgaralarının ilaçlanması periyodik olarak yapılmıştır. Kuyular ve havuzların düzenli olarak ilaçlanması sayesinde larva mücadelesinde önemli başarılar elde edilmiştir.

Haşere ile mücadele faaliyeti :

Haşere konusundaki tüm şikâyetler en geç bir-iki gün içerisinde sonuçlandırılmıştır.

Ses ve gürültü denetimi faaliyeti :

Müdürlüğümüze bağlı ses denetim ekipleri tarafından 2017 yılına ek olarak, canlı müzik performansı yapan 19 restaurant, kafe, bar, disko, pavyon ve gezi teknesi işletmelerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 38 ve Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yöntemi Yönetmeliğin 24/1-k maddesi gereği canlı müzik izin belgesi alınması konusunda yazılı tebligat yapılmıştır.

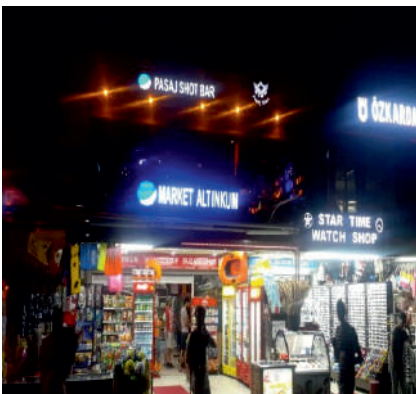
2018 yılı içerisinde “İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 38” ve “Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliğin 24/1-k” maddeleri gereği, gerek canlı müzik izin belgesi olmadan canlı müzik performansı yapan gerekse canlı müzik izin belgesi olmasına rağmen “Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği 24/1-b, c,



ç, d” maddelerine aykırı hareket eden işletmeler hakkında 2872 sayılı Çevre Kanununun 20/1-h ve 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 36/2 maddeleri gereği 11 işletme hakkında 14 kez Çevresel Gürültü Denetim Tutanağı ve Zabıt Varakası tanzim edilerek toplam 228.246,29 TL idari para cezası uygulanmıştır. (Genel Toplam: 877.086,29 TL.)

2018 yılı içerisinde müdürlüğümüze, Canlı Müzik İzin Belgesi almak için “Çevresel Gürültü Seviyesi Değerlendirme Raporu” ile müracaat eden 16 işletmeden 2464 sayılı Belediye Gelirler Kanununun 97. maddesi gereği 58.593,00 TL Canlı Müzik İzin Belgesi harç ücreti tahsilâtı yapılmıştır. (Genel Toplam 248.552,41 TL)

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak Ses Kontrol Ekiplerimiz tarafından 2018 yılsonu itibarı ile 228.246,29 TL (Genel Toplam 1.198.816,06 TL olup, 407.177,91 TL'si ise tahsil edilmiştir) idari yaptırım kararı uygulanmıştır.

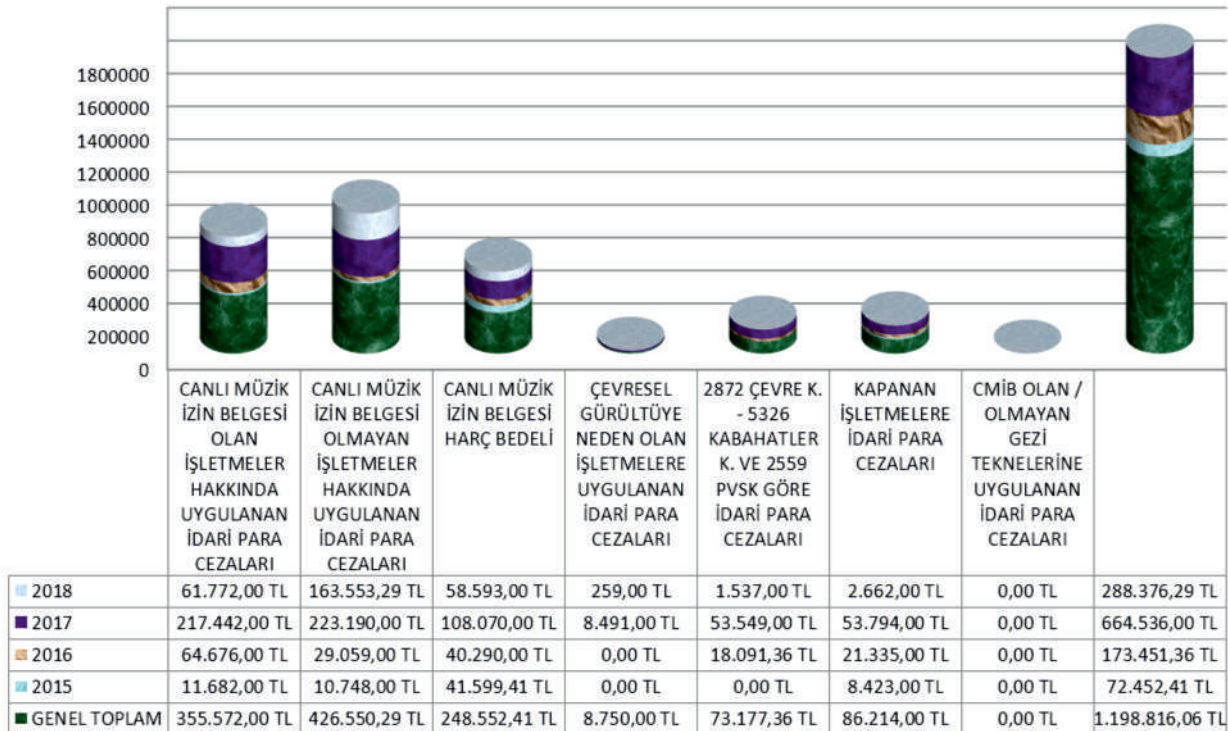


CANLI MÜZİK BELGESİ OLAN İŞLETMELER

S.NO	İŞLETME BİLGİLERİ	SİCİL NO	FAALİYET KONUSU	ADRES	RUHSAT NO	C.M.İ.B. TARİHİ
1	ALBATROS-T GEZİ TEKNESİ YAVUZ ENÇ	57773	GEZİ TEKNESİ	ÇAMLIK MAHALLESİ YALI CD. İSKELE	2012 / 170	29.08.2018 / 11
2	AKASYA İÇKİLİ KAFE. YUSUF TAŞCI	126353	İÇKİLİ BAR	ALTINKUM MH. KARAKOL CD. NO: 66	2016 / 984	12.08.2018 / 03
3	ALİ' S KAFE ALİ EKBER YILDIZ	57008	İÇKİLİ KAF.	ÇAMLIK MH. EGE CD. NO:50/A	2017/29	03.08.2017 / 16
4	APOLLO KAFE BAR RASİME SARAN	125869	İÇKİLİ KAF.	ÇAMLIK MH. YUNUS CD. NO:7/A	2013/136	19.04.2017 / 08
5	ASYA DENİZ İÇKİLİ REST. HÜSEYİN İLHAN	12563	İÇKİLİ REST.	ÇAMLIK MH. AYTEPE CD. NO:15/2	2004 / 243	13.07.2017 / 15
6	ARDEN APART OTEL- ALİ İÇKİLİ BAR VE KAFE. (ENGİN COBAN)	52766	OTEL - İÇKİLİ KAFE.	ÇAMLIK MAH. YALI CD.NO:15/A	2014/165	17.04.2015 / 3
7	AQUASİS OTEL (TİTAŞ TUR.VE İNŞ.TİC.ANO.ŞTİ.)	28827	OTEL İŞL.	ÇAMLIK MH. AYTEPE CD. NO:77/A	2016/920	10.01.2017 / 02
8	BAYAR ELİT REST. (BAYAR END.H. VE TES.MAK. SAN. VE TUR.TİC. L.Ş.	152537	İÇKİLİ REST.	ALTINKUM MH. YALI CD. NO:121	2016 / 832	07.08.2018 / 10
9	BULUT (ALMİNA) İÇKİLİ REST. BULUT DURAN	214835	İÇKİLİ REST.	ATATÜRK MH. 3003 SK. CD. NO: 52/A / AKBÜK	2013/345	10.10.2016 / 10
10	BEYOĞLU ET İÇKİLİ LOK. SERHAT BÜYÜKTUNA	55444	İÇKİLİ REST.	YENİ MH. ATATÜRK BLV. NO:102/A	2016 / 918	28.05.2018 / 07
11	CAPRİCE TEHERMAL PLACE CAPRİCE TER.TUR. TİC.LTD. ŞTİ.	137167	OTEL İŞL.	AKBÜK MH. ATANAI CD. NO:32	2014 / 330	13.07.2017 / 14
12	ÇAMLIK ZEYNUK APART OTEL OĞUZ AŞKIN	82072	İÇKİLİ REST.	ÇAMLIK MH. EGE CD. NO:4/1	2015/337	22.12.2017 / 29
13	ÇİTİR BAR - SELMANIN YERİ SELMA ORHAN	42630	İÇKİLİ BAR	ALTINKUM MH. YALI CD. NO:131/E	2017 / 222	13.09.2018 / 14
14	DEFNE KIR DÜĞÜN SALONU DİDİM DEFNE DAVET ORG. TUR. SEY. GIDA SER. PEY.EML.İNŞ.TA.AH. SAN.VE TİC. LTD. ŞTİ.	1012050	DÜĞÜN DAVET ORG.	MERSİNDERE MH. ATATÜRK BLV. NO:465 / A	2013/217	03.12.2018 / 16
15	DEĞİRMEN REST. SALİH GENÇOĞLU	149385	İÇKİLİ REST.	ÇAMLIK MH.442 SK NO:4/A-A	2016 / 857	29.12.2017 / 30
16	DEM BAR AYDIN ELDEN	40269	BAR	ALTINKUM MH. YALI CD.	2006/114	22.08.2009
17	DOĞUŞ OTEL İŞLETMELERİ VE YÖNETİM HİZ.A.Ş. (YAT KULÜP)	66169	LOKANTA	ÇAMLIK MAH.PAŞA CD.NO:4/41	2015 / 77	15.09.2014 / 09
18	ESRA OTEL (TİTAŞ TUR.VE İNŞ.TİC.ANO.ŞTİ.)	28827	OTEL İŞL.	ÇAMLIK MH. BARBOROS CD. NO:3	2009/145	26.09.2016 / 07
19	EFLATUN BAR ERDAL DUMAN	91645	BAR	ÇAMLIK MH. YALI CD. NO:9/101	2015/115	21.07.2016 / 01
20	EGE BAR MURAT BULUT	93927	İÇKİLİ KAFE.	ÇAMLIK MH. 402 SK. NO:20	2011/158	20.07.2012 / 14
21	EFSANE KAFE. (BİREFSANE İNŞ. TUR.GİD.SAN.TİC.LTD.ŞTİ.)	166436	İÇKİLİ KAFE.	ÇAMLIK MH. 406 SOK. NO: 1/8	14.06.2018 / 221	27.07.2018 / 09
22	EZGİ TÜRKÜ EVİ AYDIN CILASIN	171749	İÇKİLİ BAR	ÇAMLIK MH. YALI CD. NO: 33/4	2018/76	06.06.2018 / 08
23	FARUK İÇKİLİ KAFE FARUK AKTAŞ	49226	İÇKİLİ KAFE.	EFELELER MH. A.MENDERES BLV. İMBAT CD. NO:1	2012 / 88	23.06.2017 / 11
24	FENER RESTAURANT ESİN YEŞİLOĞLU	414198	İÇKİLİ KAFE.	ÇAMLIK MH. ATATÜRK BLV. NO:19/A	2017 / 186	23.06.2017 / 27
25	FİLAMİNGO İÇKİLİ DİSKO SÜLEYMAN BAKCI	150852	İÇKİLİ DİSKO	ÇAMLIK MH. YALI CD. NO:35/D	2016 / 767	06.09.2017 / 24
26	GÖKKUŞAĞI CAFE (Rainbow Bar) DURSUN ŞAHİN	62846	İÇKİLİ KAFE.	ALTINKUM MH. YUNUS CD. NO:38/A	2012/94	05.08.2016 / 03
27	GRAND MEDUSA DİSKO BEACH KLÜB (GRAND MEDUSA TUR.İNŞ.TİC.LTD.ŞTİ.)	40356	DİSKOTEK	ALTINKUM MH. YALI CD. NO:30	1997/250 - 2010/231	10.08.2012 / 17
28	HA RESTAURANT HÜSEYİN ÖZKAN	141335	İÇKİLİ REST.	ÇAMLIK MH. YALI CD. NO:11/A	2015/204	30.09.2016 / 09
29	HALİS BEY İÇKİLİ KAFE. ELİF KAYA	67423	İÇKİLİ KAFE.	MERSİNDERE MH.3608 SK. NO:7	2010/254	08.02.2013/01
30	HALAY TÜRKÜ EVİ FARUK ŞAHİN	132737	BAR	ÇAMLIK MH. YALI CD. NO:35 D:101	2014/76	18.07.2014/05
31	HAYALET İÇKİLİ BAR KADER ESGİN	133321	BAR	EFELELER MH.ADNAN MENDERES BLV.NO:142/C	2014/184	28.01.2015/01
32	HİTİT OTEL VE BAR ERDOĞAN GÖKTÜRK	124698	İÇKİLİ BAR	ÇAMLIK MH. 531 SK.NO:6	2013/18	24.06.2013/03

		TOPLAM	2015	2016	2017	2018
1	CANLI MÜZİK İZİN BELGESİ OLAN İŞLETMELER HAKKINDA UYGULANAN İDARİ PARA CEZALARI	355.572,00 TL	11.682,00 TL	64.676,00 TL	217.442,00 TL	61.772,00 TL
2	CANLI MÜZİK İZİN BELGESİ OLMAYAN İŞLETMELER HAKKINDA UYGULANAN İDARİ PARA CEZALARI	426.550,29 TL	10.748,00 TL	29.059,00 TL	223.190,00 TL	163.553,29 TL
3	CANLI MÜZİK İZİN BELGESİ HARÇ BEDELİ	248.552,41 TL	41.599,41 TL	40.290,00 TL	108.070,00 TL	58.593,00 TL
4	ÇEVRESEL GÜRÜLTÜYE NEDEN OLAN İŞLETMELERE UYGULANAN İDARİ PARA CEZALARI	8.750,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	8.491,00 TL	259,00 TL
5	2872 ÇEVRE K. - 5326 KABAHAHLAR K. VE 2559 PVSK GÖRE İDARİ PARA CEZALARI	73.177,36 TL	0,00 TL	18.091,36 TL	53.549,00 TL	1.537,00 TL
6	KAPANAN İŞLETMELERE İDARİ PARA CEZALARI	86.214,00 TL	8.423,00 TL	21.335,00 TL	53.794,00 TL	2.662,00 TL
7	CMİB OLAN / OLMAYAN GEZİ TEKNELERİNE UYGULANAN İDARİ PARA CEZALARI	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL
GENEL TOPLAM		1.198.816,06 TL	72.452,41 TL	173.451,36 TL	664.536,00 TL	288.376,29 TL
TAHSİL EDİLEN HARÇ BEDELLERİ İLE CEZALAR GENEL TOPLAMI				407.177,91 TL		

- 1) TOPLAM 70 ADET CANLI MÜZİK İZİN BELGESİ VERİLMİŞTİR. (2018 YILINDA 16 / 2017 YILINDA 30 / 2016 YILINDA 10 VE 2015 VE ÖNCESİNDE İSE 17)
- 2) TOPLAM 3 ADET CANLI MÜZİK İZİN BELGESİ İŞLETMENİN KAPANMIŞ OLMASI SEBEBİ İLE İPTAL EDİLMİŞTİR.
- 2) 2018 YILI İÇERİSİNDE 16 İŞLETMEYE AİT Ç.G.S.D.R.'NUN OLUMSUZ OLMASI SEBEBİ İLE CMİB VERİLEMEMİŞTİR.
- 3) 2018 YILI İTİBARI İLE TOPLAM 144 İŞLETMENİN C.M.İ.B. BULUNMAMAKLA BİRLİKTE TEBLİGATLARI YAPILMIŞTIR.





2018

FAALİYET RAPORU

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU DEĞERLENDİRİLMESİ

İdare Adı	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ VE ÇALIŞMA KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEYE YÖNELİK EĞİTİM VE ÇALIŞMALAR DÜZENLENMESİ				
Performans Hedefi	ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ VE ÇALIŞMA KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEYE YÖNELİK EĞİTİM VE ÇALIŞMALAR DÜZENLENMESİ				
Açıklamalar	ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ VE ÇALIŞMA KÜLTÜRÜNÜ GELİŞTİRMEYE YÖNELİK EĞİTİM VE ÇALIŞMALAR DÜZENLENMESİNE DEVAM EDİLECEKTİR				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F-8.3.3-Yıllık Eğitim Programı Oluşturulması ve Uygulanması(Adet)	9	9	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F-8.3.5 Personel özlük işlemlerinin yönetilmesi(%)	100	100	100		Hedefe ulaşılmıştır
F.8.3.7-Kurum kültürü ve çalışanların motivasyonunu arttıracak faaliyette bulunulması(adet)	1	1	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.3.9-Personelin atama ve görevlendirme işlemlerinin yürütülmesi(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.3.10-Disiplin ve disiplin uygulama işlemleri(Adet)		12			

İdare Adı	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	DOĞAYA SAYGILI BİR BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İÇİNDE DAHA YEŞİL BİR DİDİM OLUŞTURMAK				
Stratejik Hedef	ÇEVRE SAĞLIĞINI TEHDİT EDEN UNSURLARLA ETKİN MÜCADELE EDİLMESİ				
Performans Hedefi	ÇEVRE SAĞLIĞINI TEHDİT EDEN UNSURLARLA ETKİN MÜCADELE EDİLMESİ				
Açıklamalar	ÇEVRE SAĞLIĞINI TEHDİT EDEN UNSURLARLA ETKİN MÜCADELE EDİLECEKTİR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F1.4.3-Çevre ve toplum sağlığı gözeterek ruhsatla ilgili denetimlerin gerçekleştirilmesi (gürültü kirliliği)(adet)	26	26	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	DOĞAYA SAYGILI BİR BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İÇİNDE DAHA YEŞİL BİR DİDİM OLUŞTURMAK				
Stratejik Hedef	ÇEVRE BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI				
Performans Hedefi	ÇEVRE BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI				
Açıklamalar	ÇEVRE BİLİNCİNİN OLUŞTURULMASI İLE İLGİLİ FAALİYELERE DEVAM EDİLECEKTİR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F1.5.3-Gürültü (ve ışık) kirliliğini azaltma çalışmalarının yürütülmesi(adet)	239	239	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	DOĞAYA SAYGILI BİR BELEDİYESİLİK ANLAYIŞI İÇİNDE DAHA YEŞİL BİR DİDİM OLUŞTURMAK				
Stratejik Hedef	KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARININ ARTIRILMASI VE MEVCUT YEŞİL ALANLARININ KALİTESİNİN ARTTIRILMASI				
Performans Hedefi	KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARININ ARTIRILMASI VE MEVCUT YEŞİL ALANLARININ KALİTESİNİN ARTTIRILMASI				
Açıklamalar	KİŞİ BAŞINA DÜŞEN YEŞİL ALAN MİKTARININ ARTIRILMASI VE MEVCUT YEŞİL ALANLARININ KALİTESİNİN ARTTIRILMASI SAĞLANACAKTIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.1.1.1Bitki ve fidan alımları(Adet)	300	571	190,33	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.1.1.2Zirai ilaç, gübre ve çim tohumu alımları(Kg)	2000	2000	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F1.1.3Muhtelif yeşil alanların bakımı(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	DİDİM'İ TURİZM VE TARIMDA MARKA HALİNE GETİREREK KENT EKONOMİSİNİ CANLANDIRMAK				
Stratejik Hedef	NİTELİKLİ TESİS SAYISININ ARTIRILMASININ SAĞLANMASI				
Performans Hedefi	NİTELİKLİ TESİS SAYISININ ARTIRILMASININ SAĞLANMASI				
Açıklamalar	NİTELİKLİ TESİS SAYISININ ARTIRILMASI SAĞLANACAKTIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.3.1.1İşyeri Açma Ruhsat Kontrolü İşlemi(Adet)	300	350	116,66	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.3.1.2 İşyeri Kapatma Cezası İşlemi (Mühürlleme)(Adet)	14	14	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.3.1.3 İşyeri Denetleme İşlemi(Adet)	850	980	115,29	0	Hedefe ulaşılmıştır



İdare Adı	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE SOSYAL REFAHI ARTIRMAK VE GÜVENLİ YAŞANABİLİR BİR KENT ORTAMI YARATMAK				
Stratejik Hedef	İLÇE HALKININ ESEN LİĞİ, HUZURU VE SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI				
Performans Hedefi	İLÇE HALKININ ESEN LİĞİ, HUZURU VE SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI				
Açıklamalar	İLÇE HALKININ ESEN LİĞİ, HUZURU VE SAĞLIĞININ KORUNMASINA YÖNELİK ÇALIŞMALARININ ARTIRILMASI SAĞLANACAKTIR				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.4.6.11 Taşıt Bakım Onarımların yapılması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.6.14 Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Korunması Dair Kanun Hükümlerinin Uygulanması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.6.17 İzinsiz Reklam Veya Tanıtımların Tespiti İşlemi(Adet)	10	5	50	50	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.6.18 Kabahatler Kanunu İşlemi (Dilencilik Yapma)(Adet)	16	16	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.6.19 Kabahatler Kanunu İşlemi (İzinsiz İnşaat Malzemesi Atma İşlemi) (Adet)	8	8	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.6.20 Kabahatler Kanunu İşlemi(İzinsiz İşgal-Kaldırım İşgali)(Adet)	72	72	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.6.21 Kabahatler Kanunu i (Çöp Toplama Saatleri Dışında Evsel Atık İşlemi)(Adet)	4	4	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.6.22 Pazar Yeri Denetimi(Adet)	50	140	350	0	Hedefe ulaşılmıştır
12) F.4.6.23 Kanalizasyon ve Fosseptik Çukuru Sızdırma İşlemi(Adet)	15	15	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.6.24 Tehlikeli Hafriyat Çalışması Tespit İşlemi(Adet)	5	1	20	80	-
F.4.6.26 Kabahatler Kanunu (Hurdacılık Yapma)(Adet)	10	11	110	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.6.27 Hayvan Alım Satım Yeri Denetlemesi İşlemi (Kurban Satış Yeri)(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.6.28 İnşaat Denetimleri (İnşaat Yasağına Uymama)(Adet)	40	64	160	100	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.6.29 Kabahatler Kanunu (Kamu Malına Zarar Verme)(adet)	10	5	50	50	-
F.4.6.30 Meskun Mahalde Hayvan Bakma – Emir Ve Yasaklar(ADET)	15	14	94	6	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.6.31 Seyyar Satıcılarla Mücadele Edilmesi(Adet)	45	202	750	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KENTLİLİK BİLİNCİYLE TARİHİ DOKUYU KORUYARAK KENT TARİHİNE SAHİP ÇIKMAK				
Stratejik Hedef	KENTLİLİK BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
Performans Hedefi	KENTLİLİK BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
Açıklamalar	KENTLİLİK BİLİNCİNİN ARTIRILMASI SAĞLANACAKTIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.2.3.1 Vatandaşlık, çevre, dostluk ve dayanışma bilincini geliştirici etkinlik, faaliyet ve toplantılar düzenlemek(Adet)	13	13	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	DİDİM' İ TURİZM VE TARIMDA MARKA HALİNE GETİREREK KENT EKONOMİSİNİ CANLANDIRMAK				
Stratejik Hedef	ALTERNATİF TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ				
Performans Hedefi	ALTERNATİF TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ				
Açıklamalar	ALTERNATİF TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.3.2.1 Alternatif turizm envanterlerinin oluşturulması (%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.3.2.2 Alternatif T ur iz m in Geliştirilmesi için Tanıtım Materyalleri oluşturmak(Adet)	2	2	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.3.2.3 Alternatif Turizm Tanıtıcı Organizasyonlar yapmak(Adet)	2	2	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	DİDİM' İ TURİZM VE TARIMDA MARKA HALİNE GETİREREK KENT EKONOMİSİNİ				
Stratejik Hedef	DİDİM'İN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI ALANLARDA TANITILMASI				
Performans Hedefi	DİDİM'İN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI ALANLARDA TANITILMASI				
Açıklamalar	DİDİM'İN ULUSAL VE ULUSLAR ARASI ALANLARDA TANITILMASI İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.3.3.2 Didim'in Ulusal Ve Uluslar Arası Alanlarda Tanıtılması için Fuarlara katılmak(Adet)	10	9	90	10	Hedefe ulaşılmıştır
F.3.3.3 Şenlik, Festival ve Etkinlikler Düzenlemek. (Adet)	7	7	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE SOSYAL REFAHI ARTIRMAK VE GÜVENİLİR BİR KENT ORTAMI YARATMAK				
Stratejik Hedef	DİDİM' E ÖZGÜ İSTİHDAM PROJELERİ GELİŞTİRMEK				
Performans Hedefi	DİDİM' E ÖZGÜ İSTİHDAM PROJELERİ GELİŞTİRMEK				
Açıklamalar	DİDİM' E ÖZGÜ İSTİHDAM PROJELERİ GELİŞTİRMEK İÇİN ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.4.1.1 Mesleki Eğitim Kursları Düzenlenmesi(Adet)	5	5	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.1.2 Didim'e Özgü İstihdam Projeleri oluşturulması ve hayata geçirilmesi (Adet)	1	1	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE SOSYAL REFAHI ARTIRMAK VE GÜVENİLİR BİR KENT ORTAMI YARATMAK				
Stratejik Hedef	İLÇEMİZDEKİ ÇOCUKLARIN GÜVENLE BAKILABİLECEĞİ KREŞ VE ÇOCUK KLÜPLERİ OLUŞTURULMASI				
Performans Hedefi	İLÇEMİZDEKİ ÇOCUKLARIN GÜVENLE BAKILABİLECEĞİ KREŞ VE ÇOCUK KLÜPLERİ				
Açıklamalar	KREŞ VE ÇOCUK KLÜPLERİNİN ARTIRILMASI YÖNÜNDE ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.4.2.2 Kreş Ve Gündüz bakımevi işletmesi faaliyeti(Adet)	1	1	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE SOSYAL REFAHI ARTIRMAK VE GÜVENİLİR BİR KENT ORTAMI YARATMAK				
Stratejik Hedef	İLÇEMİZDEKİ GERÇEK İHTİYAÇ SAHİPLERİNİN TEMEL İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI				
Performans Hedefi	İLÇEMİZDEKİ GERÇEK İHTİYAÇ SAHİPLERİNİN TEMEL İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI				
Açıklamalar	İHTİYAÇ SAHİPLERİNİN TEMEL İHTİYAÇLARININ KARŞILANMASI SAĞLANMAKTADIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.4.3.1 İlçemizde ihtiyaç sahibivatandaşlara sosyalyardım yapılması(Adet)	3000	2950	98,33	1,67	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.3.2 Sosyal Market Projesinin gerçekleştirilmesi (Adet)	1	1	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İLE SOYAL REFAHI ARTIRMAK VE GÜVENİLİR BİR KENT ORTAMI YARATMAK				
Stratejik Hedef	İLÇEMİZDE YAŞAYAN DEZAVANTAJLI GRUPLARIN TOPLUMSAL YAŞAM İLE BÜTÜNLEŞMESİNE KATKIDA BULUNULMASI				
Performans Hedefi	İLÇEMİZDE YAŞAYAN DEZAVANTAJLI GRUPLARIN TOPLUMSAL YAŞAM İLE				
Açıklamalar	DEZAVANTAJLI GRUPLARIN TOPLUMLA İÇİÇE YAŞAMASI İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.4.4.2 Çeşitli yaş guruplarının ihtiyaçlarına uygun etkinlikler yapmak ve bunları gerçekleştirmek için mekanlar sağlamak(Adet)	1	1	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.4.3 İlçe Kütüphanesini Düzenlemek ve yeni okuma salonları açmak(Adet)	1	1	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KÜLTÜR VE SANAT ALANINDA DUYARLILIĞI ARTIRMAK VE KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİ				
Stratejik Hedef	SPOR FAALİYETLERİNİN DESTEKLENMESİ				
Performans Hedefi	SPOR FAALİYETLERİNİN DESTEKLENMESİ				
Açıklamalar	SPOR FAALİYETLERİN DESTEKLENMESİ İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.5.1.1 Gençlik ve spor etkinlikleri düzenlenmesi(Adet)	2	2	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.5.1.2 Şehrimizde faaliyet gösteren çeşitli spor kulüplerine yardımda bulunulması(Adet)	4	4	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KÜLTÜR VE SANAT ALANINDA DUYARLILIĞI ARTIRMAK VE KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİ				
Stratejik Hedef	KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNDE KATILIMCI BELEDİYECİLİK ANLAYIŞININ GELİŞTİRİLMESİ				
Performans Hedefi	KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNDE KATILIMCI BELEDİYECİLİK ANLAYIŞININ GELİŞTİRİLMESİ				
Açıklamalar	KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNDE KATILIMCI BELEDİYECİLİK ANLAYIŞININ GELİŞTİRİLMESİ KONUSUNDA ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.5.2.1 Katılımcıların memnuniyet oranları (%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KÜLTÜR VE SANAT ALANINDA DUYARLILIĞI ARTIRMAK VE KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİ				
Stratejik Hedef	İLÇE HALKININ DAHA SAĞLIKLI VE SOSYAL BİR HAYAT SÜRMESİ İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANLARINDA YAŞANILABİLİR BİR ÇEVRE YARATILMASI				
Performans Hedefi	İLÇE HALKININ DAHA SAĞLIKLI VE SOSYAL BİR HAYAT SÜRMESİ İÇİN KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANLARINDA YAŞANILABİLİR BİR ÇEVRE YARATILMASI				
Açıklamalar	DAHA YAŞANILABİLİR BİR ÇEVRE İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.5.3.1 İlçede sosyal, kültürel, eğitsel, sportif alanlarda etkinlik ve faaliyetler düzenlenmesi(Adet)	120	120	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.5.3.2 Sosyal, kültürel, sanatsal ve turistik içerikli programlar uygulayarak ilçede yaşayanların serbest zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirilmesinin sağlanması (%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KÜLTÜR VE SANAT ALANINDA DUYARLILIĞI ARTIRMAK VE KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİ				
Stratejik Hedef	SÜRDÜRÜLEBİLİR KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNDE ÇEŞİTLİLİĞİ ARTIRARAK DOYURUCU VE ERİŞİLEBİLİR ORGANİZASYONLARA İMZA ATILMASI				
Performans Hedefi	SÜRDÜRÜLEBİLİR KÜLTÜR SANAT ETKİNLİKLERİNDE ÇEŞİTLİLİĞİ ARTIRARAK DOYURUCU VE ETKİNLİK KAPSAMINDA ORGANİZASYONLARIN SAYISINI ARTIRICI ÇALIŞMALAR				
Açıklamalar	ETKİNLİK KAPSAMINDA ORGANİZASYONLARIN SAYISINI ARTIRICI ÇALIŞMALAR				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.5.4.1 Konser Sayısı(Adet)	15	15	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.5.4.2 Düzenlenen kutlama sayısı(Adet)	20	20	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	E-BELEDİYESİ SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
Performans Hedefi	E-BELEDİYESİ SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
Açıklamalar	E-BELEDİYESİ SİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.8.1.2 Vatandaşın Bilgilendirilmesine yönelik E-Belediyecilik Sistemi tanıtıcı Faaliyetlerin Tasarımını Sağlamak ve çeşitli tanıtım metaryelleri oluşturmak.(Adet)	50	50	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	KURUM İÇİ VE DIŞI İLETİŞİMİ EN ÜST SEVİYEYE YÜKSELTİLMESİ				
Performans Hedefi	KURUM İÇİ VE DIŞI İLETİŞİMİ EN ÜST SEVİYEYE YÜKSELTİLMESİ				
Açıklamalar	İLETİŞİMİN EN DOĞRU ŞEKİLDE OLABİLMESİ İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLMEKTEDİR				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.8.2.8 Basın özetlerinin ilgili birimlere ve makamlara duyurulmasını sağlamak ve sonuçlarını takip etmek,(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.2.9 Resmi ve özel tebrik, teşekkür, taziye gibi konularda mektup ve telgrafları hazırlamak(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.2.10 Belediyenin ihtiyacı olan kitap alımı, resmi gazete aboneliğinin yap ılması ve ilgili birimlere dağıtılması(%)	100	80	80	20	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.2.11 Basın kuruluşları ile ilişkilerimizi geliştirmek amacıyla basın kuruluşları ve gazetecilere yönelik özel toplantılar organize edilmesi. (Adet)	60	60	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.2.12 Belediyemizin çalışmalarını kamuoyuna ve Didimlilere daha etkin biçimde duyurabilmek için bültenler hazırlanması (Adet)	24	24	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.2.13 Belediye faaliyetlerinin kamuoyuna etkin bir biçimde duyurulması ve tanıtılması.(Adet)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.2.14 Belediye hizmet ve etkinliklerini en geniş kesimlere toplu mesajlarla, haber metinleriyle ve web sayfası aracılığıyla duyurmakve tanıtım(Adet)	4.000.000	4.000.000	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.2.15 Basında çıkan görüntülü ve yazılı haberlerimizin, ileriye dönük kullanımını kolaylaştırmak amacıyla, düzenli şekilde arşivlemesini sağlamak(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.2.17 Belediyemizin çalışmalarıyla ilgili çeşitli konularda makaleler, röportaj ve bilgi notları hazırlayarak basında yer almasının sağlanması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.2.18 Belediyemizin çalışmalarını haber haline getirip, düzenli bir şekilde yazılı ve görsel basın kuruluşlarına ileterek tanıtımımızın yapılması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.2.20 Hizmet ve projelerin kamuoyuna duyurulup tanıtılması amacıyla ve hedef kitlelerle etkin ve sağlıklı iletişim sağlamak için; gazete, televizyon, radyo ve ajanslar gibi iletişim kanallarından etkin biçimde yararlanmak(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	MALİ HİZMETLERİN ETKİN YÖNETİLMESİ				
Performans Hedefi	MALİ HİZMETLERİN ETKİN YÖNETİLMESİ				
Açıklamalar	MALİ HİZMETLERİN ETKİN YÖNETİLEBİLMESİ İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.8.14.1 Mali raporlama sisteminin yönetim bilgi sistemi içerisinde sürdürülebilirliğinin sağlanması (%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.14.2 Bütçe, muhasebe ve finans bilgileri ile mevzuatta öngörülen bilgilerin paydaşlara sunulması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.14.3 Muhasebe kayıtlarının tutulması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.14.4 Taşınır kayıt sisteminin yönetilmesi(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.15.5 İdarenin finans sisteminin yönetilmesi(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.15.6 Mali yapı ve tabloların dönemsel olarak analiz edilmesi ve raporlanması (%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.15.7 Gelir bütçesinin hazırlanması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.14.8 Dönem sonu mali tabloların hazırlanması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.14.9 Kesin hesabın çıkarılması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.14.10 İlgili kamu ve kuruluşlarına ait payların hesaplanması, aktarılması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.14.11 Mevzuatı gereği düzenlenmesi gereken beyannamelerin süresinde tanzim edilmesi(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	SOSYAL BELEDİYEÇİLİK ANLAYIŞI İLE SOYAL REFAHI ARTIRMAK VE GÜVENİLİR BİR KENT ORTAMI YARATMAK				
Stratejik Hedef	SAĞLIK HİZMETLERİNİN HERAŞAMASINDA GEREKLİ DESTEĞİN SAĞLANMASI				
Performans Hedefi	SAĞLIK HİZMETLERİNİN HERAŞAMASINDA GEREKLİ DESTEĞİN SAĞLANMASI				
Açıklamalar					
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.4.5.1-Mezar kazılması ve defin işlemleri(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.5.4-Cenazelerin mezarlığa nakil hizmeti sunulması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.5.4-Cenazelerin şehirdışına nakil hizmeti sunulması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
f-4.5.10 Defin hizmetlerinin etkin ve verimli yönetilmesi	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.4.7.3 Veterinerlik Hizmetlerinin yürütülmesi(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	KURUM İÇİ VE DIŞI İLETİŞİMİ EN ÜST SEVİYEYE YÜKSELTİLMESİ				
Performans Hedefi	KURUM İÇİ VE DIŞI İLETİŞİMİ EN ÜST SEVİYEYE YÜKSELTİLMESİ				
Açıklamalar	İLETİŞİM KONUSUNUN GELİŞTİRİLMESİ İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR SÜRDÜRÜLECEKTİR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.8.2.1 Encümen toplantılarına yönelik sekreteryaya işlemlerinin yürütülmesi(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.2.3 Meclis toplantılarına ait sekreteryaya işlemlerinin yürütülmesi(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.2.7 Kurum içi ve kurum dışı iletişimlerin sağlanması yönelik çalışmaların yürütülmesi(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	DOĞAYA SAYGILI BİR BELEDİYECİLİK ANLAYIŞI İÇİNDE DAHA YEŞİL BİR DİDİM OLUŞTURMAK				
Stratejik Hedef	ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
Performans Hedefi	ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ				
Açıklamalar	ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ ÇALIŞMALRINA DEVAM EDİLECEKTİR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.1.3.2 Çevre Temizliğinde Çalışan Personel Sayısı(Adet)(Kış/Yaz)	120/220	120/220	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.1.3.3 -Alınacak Konteyner Sayısı(adet)	400/200/0	400/200/0	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.1.3.5 Özel Atıkların (pil, bitkisel yağ, vs) toplanması, toplattırılması (%)	50	50	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.1.3.6 Temizlik İşleri Müdürlüğünün etkin ve verimli çalışması için gerekli diğer mal ve hizmetlerin sağlanması(%100)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.1.3.7 Katı atık toplanması ve konuya ilişkin tüm süreçlerin izlenmesi, denetlenmesi ve yönetilmesi(%100)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.1.3.8 Sokakların elle ve makinelerle süpürülmesi(km)	178000	178000	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
) F.1.3.9Pazaryerleri ve belirlenmiş alanların yıkanarak süpürülmesi(km)	15000	15000	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.1.3.10 Durak yerleri ve kaldırımların yıkanarak dezenfekte edilmesi(adet/km)	0/5000	0/6000	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.1.3.11 Yer altı konteynerlerinin, yerüstü konteynerlerinin yıkanarak dezenfekte edilmesi(adet/adet)	96/4000	96/4000	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.1.3.12Kamu Kurum ve İbadethanelerin temizlenmesi(adet)	20	20	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
İdare Adı	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KENTLİLİK BİLİNCİYLE TARİHİ DOKUYU KORUYARAK KENT TARİHİNE SAHİP ÇIKMAK				
Stratejik Hedef	TARİHİ VE KÜLTÜREL ZENGİNLİKLERİMİZİN ORTAYA ÇIKARILMASI VE KORUNMASI				
Performans Hedefi	TARİHİ VE KÜLTÜREL ZENGİNLİKLERİMİZİN ORTAYA ÇIKARILMASI VE KORUNMASI				
Açıklamalar	TARİHİ VE KÜLTÜREL ZENGİNLİKLERİMİZİN KORUNMASI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALARA DEVAM EDİLECEKTİR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.2.1.1 Kültüre varlıklarının restorasyon ve yenilenmesi(Adet)	1	1	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	MODERN BİR DİDİM İÇİN GELECEĞİ ŞEKİLLENDİREN KENTSEL PLANLAR YAPMAK VE TÜM ALTYAPI VE ÜSTYAPI UNSURLARINI MODERN KENTLERE ÖZGÜ BİÇİMDE ORTAYA KOYMAK				
Stratejik Hedef	İLÇEDEKİ YAŞAM VE MEKAN KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ				
Performans Hedefi	İLÇEDEKİ YAŞAM VE MEKAN KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ				
Açıklamalar	YAŞAM VE MEKAN KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILACAKTIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.7.3.2 Muhtelif sokaklara parke taşı döşenmesi(m2)	190.150	190.150	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.7.3.3 Parke taşı döşenen yolların bordür taşının döşenmesi(metre)	8.680	8.680	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.7.3.4 Parke taşı döşenen yolların beton kaldırım imalatların yaptırılması(m2)	50.000	50.000	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	ÜRETİMİN ETKİNLEŞTİRİLEREK BELEDİYEYE EK KAYNAKLAR YARATILMASI VE DIŞARI BAĞIMLILIĞIN AZALTILMASI				
Performans Hedefi	ÜRETİMİN ETKİNLEŞTİRİLEREK BELEDİYEYE EK KAYNAKLAR YARATILMASI VE DIŞARI BAĞIMLILIĞIN AZALTILMASI				
Açıklamalar	ÜRETİME İLİŞKİN VE DIŞA BAĞIMLILIĞIN AZALTILMASI İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR YAPILMAKTADIR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F8.9.2 Parke taşı üretiminin yapılması(m2)	100.000	106.042	106	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	EMLAK İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	BELEDİYENİN MALİ YAPISINI GÜÇLENDİRMEK				
Performans Hedefi	BELEDİYENİN MALİ YAPISINI GÜÇLENDİRMEK				
Açıklamalar	BELEDİYENİN MALİ YAPISINI GÜÇLENDİRME ÇALIŞMALARINI DEVAM ETMEKTEDİR.				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.8.8.7 Belediye taşınmazlarımızın kayıt altına alınarak satınalmaların,satışlarının ve kiralamalarının takibi ve paralarının tahsilinin etkinliğinin sağlanması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.8.8 Emlak İstimlak Müdürlüğünün etkin ve verimli çalışması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.8.10 Mükellef bilgilerinin güncellenmesinin sağlanması ve hatalı,eski kayıtların giderilmesi(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	YAPI VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	MODERN BİR DİDİM İÇİN GELECEĞİ ŞEKİLLENDİREN KENTSEL PLANLAR YAPMAK VE TÜM ALTYAPI VE ÜSTYAPI UNSURLARINI MODERN				
Stratejik Hedef	İLÇEDEKİ YAŞAM VE MEKAN KALİTESİNİN YÜKSELTİMESİ				
Performans Hedefi	İLÇEDEKİ YAŞAM VE MEKAN KALİTESİNİN YÜKSELTİMESİ				
Açıklamalar	YAŞAM VE MEKAN KALİTESİNİN YÜKSELTİLMESİ İÇİN GEREKLİ				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.7.3.6 Ruhsatsız yapı takibi işlemi ve yapı kontrollerinin yapılması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KÜLTÜR VE SANAT ALANINDA DUYARLILIĞI ARTTIRMAK VE KÜLTÜREL ZENGİNLİĞİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	HALKIN İHTİYAÇLARINA CEVAP VERECEK KÜLTÜR VE KONGRE MERKEZLERİ OLUŞTURULMASI				
Performans Hedefi	HALKIN İHTİYAÇLARINA CEVAP VERECEK KÜLTÜR VE KONGRE MERKEZLERİ OLUŞTURULMASI				
Açıklamalar					
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.5.5.2 Evlendirme Hizmetlerinin yürütülmesi(Adet)	620	604	97	3	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	KURUM İÇİ VE DIŞI İLETİŞİMİ EN ÜST SEVİYEYE YÜKSELTİLMESİ				
Performans Hedefi	KURUM İÇİ VE DIŞI İLETİŞİMİ EN ÜST SEVİYEYE YÜKSELTİLMESİ				
Açıklamalar	İLETİŞİM KONUSUNUN GELİŞTİRİLMESİ İÇİN GEREKLİ ÇALIŞMALAR				
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.8.2.25 İdare bünyesindeki ulaştırma ihtiyaçlarının karşılanması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	ETKİN BİR SATINALMA SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASI,				
Performans Hedefi	ETKİN BİR SATINALMA SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASI,				
Açıklamalar					
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.8.13.1 Satınalma sisteminin etkinleştirilmesi(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
f.8.13.2 Piyasa araştırmasının yapılması ve yaklaşık maliyetn hazırlanamsı(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
f.8.13.3 Birimlerden gelen mal alımı dosyalarının ambar giriş,çıkış fişlerini kesmek ve demirbaş kayıtlarını tutmak(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
f.8.13.4 Ortak kullanıma yönelik hizmetlerin tedarik edilmesi ve buna yönelik sistemlerin yönetilmesi(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.13.6 Tüm hizmet araçlarının akryakıt ve yağ alımlarının gerçekleştirilmesi(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır

İdare Adı	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ				
Stratejik Amaç	KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK				
Stratejik Hedef	BELEDİYENİN MÜSPET VE MENFİİ HAKLARININ YASALARIN YÜKLEDİĞİ SORUMLULUKLAR ÇERÇEVESİNDE SAVUNULMASI				
Performans Hedefi	BELEDİYENİN MÜSPET VE MENFİİ HAKLARININ YASALARIN YÜKLEDİĞİ SORUMLULUKLAR ÇERÇEVESİNDE SAVUNULMASI				
Açıklamalar					
Faaliyet Kodları Bazında					
Performans Göstergeleri	2018 Hedeflenen	2018 Gerçekleşen	Hedefin Gerçekleşme oranı(%)	Hedefin Sapma Oranı (%)	Hedefe ulaşma derecesi
F.8.12.3 Müdürlüklerin çalışma sahalarıyla ilgili hususlarda tereddütte kalındığında içtihatlar konusunda görüş bildirilmesi(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır
F.8.12.4 Belediye tüzel kişiliğinin kaza-i organlar karşısında savunulması, gerekli olan durumlarda suç duyurusunda bulunulması(%)	100	100	100	0	Hedefe ulaşılmıştır



2018 FAALİYET RAPORU

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



GÜÇLÜ YÖNLER

- Birimler içinde görev dağılımını personelin yeteneklerine göre yapılması.
- Personel özlük işlerinin günlük olarak zamanında takip edilmesi.
- Vatandaşların çevresel gürültü şikayetlerinin bekletilmeden çözüme kavuşturulması.
- İlçemizde bulunan okullarla ve diğer kurumlarla birlikte düzenlenen etkinliklerle sosyal bilinci artırıcı çalışmalar yapılması.
- Teknolojik kaynakların; iş takibi, raporlama, bilgi aktarma vb. konularda kullanılması.
- Süreklilik arz eden işlerde zamanı ve süreci verimli kullanılması.
- Atölyelerde görevli personelin mesleki niteliklere sahip olması.
- Belediyemizin ilişki içinde olduğu kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonun iyi durumda olması.
- Hizmet kalitesini arttırmaya yönelik kurum içi eğitimlere ağırlık verilmesi.
- Vatandaşların talep, beklenti, şikayet ve önerilerini yerinde tespit etmek amacıyla belediye personeli ile sürekli sahada çalışma yapılması.
- Belediye bütçesinin etkin ve verimli kullanılması.
- Çağrı şikayet merkezi ve Whatsapp hattı ile vatandaşa hızlı ve etkin hizmet verilmesi.
- Sosyal belediyeciliğin göstergesi olan kültürel faaliyetlerin ve diğer çalışmalardan ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın haberdar olmasını sağlayacak altyapıya sahip olunması.
- Süreklilik arz eden işlerde zamanı ve süreci verimli kullanılması.
- Belediyemizin şeffaf ve ulaşılabilir olması.
- Yapılan şikayetlere etkin ve çabuk müdahale edilmesi ve vatandaşlara yapılan işlemlerden bilgi verilmesi.
- Araç ve makine parkının yenilenmiş olması, modern, çevreci ve teknolojik araçların kullanılması.
- Temizlik hizmetlerinde çalışan kadrosunun ve ekipmanın yenilenmiş olması.
- Personel eğitimlerinin etkin olarak yapılması.
- Çalışma ortamlarının uygun duruma getirilmiş olması.





GELİŞTİRMeye AÇIK YÖNLER

- İş ve işlemlerinin işleyiş alanı ile ilgili çok sayıda mevzuat ve mevzuat değişikliklerinin sık olması.
- İlçemizin aşırı göç alan bir yer olması ve Türkiye ortalamasına göre 5-6 misli hızlı büyümesi.
- İlçemizde geçmiş yıllara dayanan yoğun kentleşme olması.
- Görev alanının yaygın ve geniş olması, Aydın ilinin Büyükşehir olması neticesinde Belediyemize bağlanan köyler ve mahalleler ile sorumluluk alanımız

genişlemesine rağmen bütçenin yetersiz kalması.

- Didim' de kültür, sanat etkinliklerinin gerçekleşmesi için profesyonel bir tiyatro salonunun olmaması.
- Aydın ilinin Büyükşehir olması neticesinde Belediyemize bağlı olan yeşil alan ve parkların sayıca artması sonucu bakım ve onarım faaliyetlerinde zaman ve mesafeden kaynaklanan olumsuzluklar meydana gelmesi.
- Kış nüfusu ve yaz nüfusu arasında çok büyük farklar olması ve buna bağlı olarak iş potansiyelin artmasına rağmen İller Bankası ve diğer kaynakların yetersiz kalması.



Kutsal Yol Yürüyüşü'nün altıncısı yapıldı

Türkiye'nin önemli turizm kentlerinden olan, aynı zamanda vegan dostu kent olarak bilinen Didim'de, bu yıl 2.si düzenlenen Vegfest kapsamında Antik çağlardan günümüze kadar uzanan bir eelenek olan Kutsal Yol yürüyüşü gerçekleştirildi. Akköy Meydanı'ndan başlayan yürüyüş, Apollon Tapınağı'nda son buldu.

'Vegfest', SODEM tarafından ödüllendirildi

Bu yıl ikincisi düzenlenen Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği'nin (SODEM) Yerel Yönetim Ödülleri, CHP Genel Başkanı Kemal Kılıçdaroğlu tarafından verildi. Turizm kategorisinde Didim Belediye Başkanı A. Deniz Atabay, "Vegan Festivali" ile ödüle layık görüldü.



Ankara Çankaya Belediyesi Zübeyde Hanım Sosyal Tesisleri'nde yapılan törende, Tarım, Sanat Kültür, Sosyal Projeler, Tarih, Demokratik Katılım ve Yönetişim, Kentsel Gelişim, Çevre, Sağlık, Sokak Hayvanları, Turizm, Çocuk, Eğitim, Gençlik ve Spor, Özel Teşvik kategorilerinde başarılı bulunan CHP'li belediye başkanlarına ödül takdim edildi. Ödülleri, CHP Genel Başkanı Kılıçdaroğlu tarafından verildi.



Kemal Kılıçdaroğlu - A. Deniz Atabay

Dünya tarihi yönünden en zengin tatil beldelerinden Didim'de, binlerce yıl önce antik dünyanın en büyük kentlerinden Miletos Antik Kenti ile en görkemli tapınaklarından biri olan Apollon Tapınağı'nı birbirine bağlayan kutsal yoldaki yürüyüş gerçekleştirildi. Bölgenin sivil mimari örneklerinin bulunduğu Akköy'den başlayarak, Apollon Tapınağı'na kadar olan 13 kilometrelik kısmında, doğa ve tarih meraklılarının Kutsal Yol Yürüyüşü gerçekleştirildi. Yürüyüşe katılan Didim Kaymakamı



EDİZ VERDİĞİLLİ DENGİ

Mehmet Türköz, Kutsal Yol Yürüyüşü'nün bu sene hem Turizm Haftası'nın, hem de Vegan Festivali'nin etkinlikleri kapsamında düzenlendiğini belirterek, "Coşkulı bir etkinlik. Hem Didimimiz için, hem de Didim'de yaşayan insanlar için güzel bir etkinlik. Her zaman tanıtım diyoruz. Bu gibi etkinlikler de tanıtımın bir parçası" dedi. Doğa yürüyüşçüleri gruplarına öncülük eden Didim Akbük Dağcılık ve Doğa Aktiviteleri Spor Kulübü Derneği (DIDAK) Başkanı Bilal Kaplan ise Kutsal



Öncülük eden Didim Akbük Dağcılık ve Doğa Aktiviteleri Spor Kulübü Derneği (DIDAK) Başkanı Bilal Kaplan ise Kutsal

Yol Yürüyüşü'ne yaklaşık 280 kişinin katıldığını belirterek, "Hava sıcak ve yol uzun olunca bazı arkadaşlar yürüyüşü tamamlamadı. Apollon Tapınağı'na en son 230 kişiyle geldik. Güzel bir yürüyüş. Katılan tüp dağcılık kulüplerine teşekkür ediyorum. Didim Belediye Başkanı Ahmet Deniz Atabay ile DİTAB Başkanı Sevinç Karataş'a da çok teşekkür ediyorum. İnşallah önümüzdeki yıl daha kapsamlı ve daha güzel bir doğa yürüyüşü ile Vegfest'te bulunmak dileğiyle" dedi. Yürüyüşe katılan kulüplere Didim Turizm Altın Birliği (DİTAB) Başkanı



Didim Belediyesi'ne 'Turizm' ödülü verildi

Sosyal Demokrat Belediyeler Derneği (SODEM) tarafından 2'ncisi düzenlenen Yerel Yönetim Ödülleri, sahiplerini buldu. Törende belediye başkanlarına ödülleri CHP Genel Başkanı Kemal Kılıçdaroğlu takdim etti. Didim Belediyesi de Vegan Festivali ile "Turizm" ödülüne layık görüldü.

SODEM'in bu yıl ikincisini düzenlediği Yerel Yönetim Ödülleri töreni, Çankaya Belediyesi Zübeyde Hanım Sosyal Tesis'i'nde gerçekleştirildi. Törende, "Tarım, Sanat Kültür, Sosyal Projeler, Tarih, Demokratik Katılım ve Yönetişim, Kentsel Gelişim, Çevre, Sağlık, Sokak Hayvanları, Turizm, Çocuk, Eğitim, Gençlik ve Spor, Özel Teşvik" kategorilerinde başarılı bulunan CHP'li belediye başkanlarına ödül



takdim edildi. Ödülleri, CHP Genel Başkanı Kılıçdaroğlu tarafından verildi.

Törende, SODEM ve Sefehisar Belediye Başkanı Tunç Soyer, Çankaya Belediye Başkanı Alper Taşdelen ile projelerini inceleyen Seçici Kurul adına Prof. Dr. Korel Göymen,

konuşma yaptı. Türkiye'nin doğa cennetleri arasında yer alan, aynı zamanda vegan dostu kent olarak bilinen Didim'de Türkiye'nin ilk vegan festivali olarak düzenlenen

ikincisi düzenlenen Yerel Yönetim Ödülleri çerçevesinde "Turizm" kategorisinde ödüle layık görüldü. Törene katılan Didim Belediye Başkanı

Didim'de fener alayı coşkusu



Didim'de 19 Mayıs Atatürk'ü Anma, Gençlik ve Spor Bayramı'nın 99'uncu yıl dönümü kutlamalarında fener alayı düzenlendi. Ellerine rakamları alan Didimliler, yürüyüşe destek verirken fener alayı sonrasında zengin güçlü gruplarından arkalarıyla Didimlileri coş-

birlikte Bandırma vapuruyla 19 Mayıs 1919'da Samsun'a ulaşmasının 99'uncu yıl dönümü olan 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı, Didim'de büyük bir coşku ile kutlandı. Didim Belediyesi'nin öncülüğünde düzenlenen fener alayı yürüyüşü, renkli görüntülerle sahne oldu. Büyük bir hayran kitlelerine sahip Kolpa grubu, verdiği konser ile Didimlileri coşturarak, en güzel şarkılarını Didimliler için seslendirdi.

Vali Köşger, Didim VegFest'e katıldı

Aydın Valisi Yavuz Selim Köşger, Didim'e gelecek Türkiye'nin ilk vegan festivali olarak bu yıl ikincisi düzenlenen Didim VegFest festival alanını ziyaret etti.

Türkiye'nin doğa cennetleri arasında yer alan, aynı zamanda vegan dostu kent olarak bilinen Didim'in turizm pazarında fark

yaratmak amacıyla devreye koyduğu projelerinden birisi olan Vegan Festivali'nin (VegFest) ikincisi, tarihi Apollon Tapınağı çevresinde devam ederken, Aydın Valisi Yavuz Selim Köşger de eşi Fatma Köşger ile birlikte ikinci Didim VegFest'e katıldı. Vali Yavuz Selim Köşger ve eşi

Fatma Köşger, Didim Kaymakamı Mehmet Türköz, Belediye Başkanı Ahmet Deniz Atabay, Belediye Başkan Yardımcısı Salih Bankoğlu, Ticaret Odası Başkanı Hilmi Erbaş, CHP Didim İlçe Başkanı Nurettin Koçak ve CHP Didim İlçe Kadın Kolları Başkanı Figen Çakmakgil tarafından karşılandı.

Apollon Tapınağı çevresinde kurulan festival sokagındaki standları tek tek ziyaret eden Vali Köşger'e Didim Kaymakamı Mehmet Türköz ve Belediye Başkanı Ahmet Deniz Atabay eşlik etti. Aydın Valisi Yavuz Selim Köşger'e festival ve etkinlikler hakkında bilgi veren Didim Belediye Başkanı Ahmet Deniz Atabay, Vali Köşger'e Didim Belediyesi Seramik Atölyesi'nde yapılan tabak armağanı etti.

Önder Mustafa Kemal ün kurtuluş mücadelesini başlatmak için 18 silah arkadaşıyla





DİDİM BELEDİYESİ
En güzel gökyüzünün altındaki
En güzel yeryüzü

[ANASAYFA](#) [E-BELEDİYE](#) [BİZE ULAŞIN](#) [ENGLISH](#) [info@didim.bel.tr](#)

[Canlı Yayın](#) [WhatsApp](#) [Facebook](#) [YouTube](#) [Twitter](#) [Instagram](#) [Google+](#)

[Ara](#)

[ANASAYFA](#) [KURUMSAL](#) [BİRİMLER](#) [E-BELEDİYE](#) [HİZMETLER](#) [GÜNCEL](#) [DİDİM](#) [MULTİMEDYA](#) [İLETİŞİM](#)

E-devlet - Cv hazırlama - E-posta adresi açma
E-posta adresi açma - Sosyal Medya kullanımı
Pratik bilgisayar kullanma - Randevu alma
Ödev hazırlama - ve daha bir çok hizmet

Didim Belediyesi Halk Kütüphanesi,
Yeni Mahalle Kurtuluş Caddesi Belediye Parkı içi

**BİLGİ VE TEKNOLOJİYİ
ÜCRETSİZ KEŞFEDİN**
Kütüphanemiz sizi bilgi ve teknoloji ile buluşturuyor

A.Deniz ATABAY
T.C Didim Belediye Başkanı

DİDİM BELEDİYESİ
444 81 09 - didim.bel.tr



*İstek, Talep ve Şikayetleriniz için
WhatsApp iletişim hattı hizmette*

0533 150 0 540

Talep ve önerilerinizi bize kolaylıkla ulaştırın

Didim Belediyesi Resmi Mobil Uygulaması iOS ve Android Telefonlar için yayında



E-Belediye Hizmetlerimiz

- ✓ Emlak Vergisi
- ✓ Çevre Temizlik Vergisi
- ✓ İlan Reklam Vergisi
- ✓ Kira Sözleşmeleri
- ✓ Borçlar
- ✓ Ödemeler
- ✓ Dilekçe Takibi
- ✓ Öneri / Şikayet
- ✓ Borç Ödeme

Didim Belediyesi Mobil Uygulaması Fark Yaratıyor.

Mobil uygulama üzerinden Didim Belediyesi ile ilgili en güncel haberleri,duyuruları, etkinlikleri, ve daha bir çok bilgiye kolayca erişebilirsiniz. Şikayet / öneri ve Başkan'a mesaj at bölümünden bizimle iletişime geçebilirsiniz.

