



T.C.

BAŞBAKANLIK

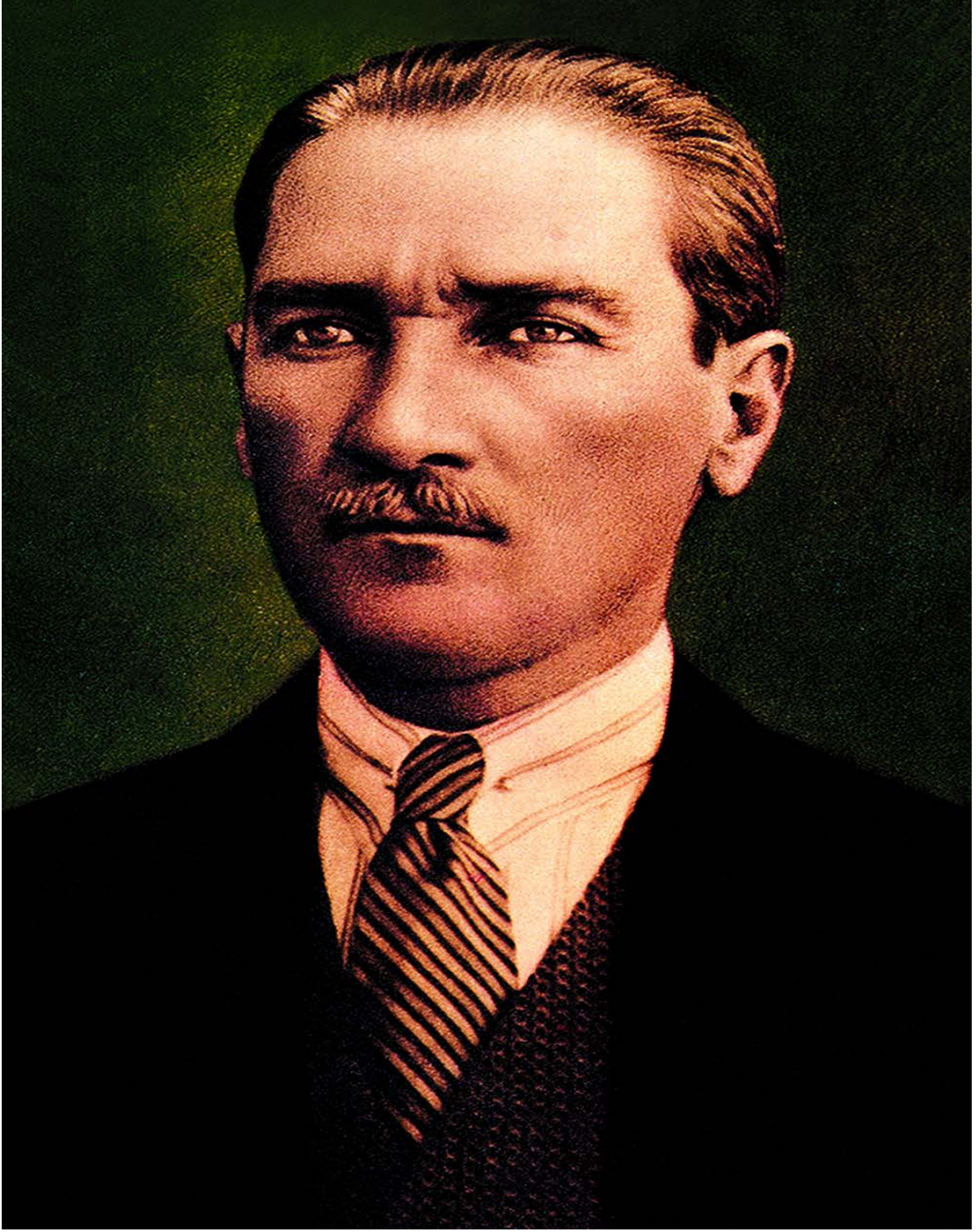
ATATÜRK KÜLTÜR, DİL VE TARİH YÜKSEK KURUMU



FAALİYET RAPORU 2013







Yalnız tek bir şeye ihtiyacımız vardır: Çalışkan olmak. Servet ve onun netice-i tabiiyesi olan refah ve saadet yalnız ve ancak çalışanların hakkıdır.

Mustafa Kemal Atatürk

2013 YILI FAALİYET RAPORU

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu

Yayıma Hazırlayan: Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu

Ziyabey Caddesi Nu:19 06520 Balgat/ANKARA
Tel : (312) 285 55 12 Belgegeçer: (312)286 01 70
www.ayk.gov.tr

2013

Atatürk Kùltür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu

Faaliyet Raporu

NİSAN 2014



BAKAN SUNUŞU

Bülent ARINÇ
Başbakan Yardımcısı



Atatürk Araştırma Merkezi, Türk Dil Kurumu, Türk Tarih Kurumu ve Atatürk Kültür Merkezini bünyesinde toplayan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, kamu tüzel kişiliğine sahip anayasal bir kuruluştur. Amacı; Atatürkçü düşüncüyü, Atatürk ilke ve inkılaplarını, Türk kültürünü, Türk tarihini ve Türk dilini bilimsel yoldan araştırmak, tanıtmak, yaymak ve yayımlar yapmaktır.

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurum ve Kurumlarımız, son yıllardaki yeniden yapılanma çalışmaları ile hizmet ve faaliyetlerini yenileme ve geliştirmenin yanı sıra ulusal ve uluslararası alanda meydana gelen köklü değişimleri dikkatle takip etmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliğin ve mali saydamlığın sağlanması için kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, raporlanmasını ve mali kontrolün düzenlenmesini amaçlamaktadır.

5018 sayılı Kanun'un 41'inci maddesi gereğince hazırlanan idare faaliyet raporları, Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlar hakkındaki genel bilgilerle birlikte, kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri, varlık ve yükümlülükleri gibi mali bilgileri; stratejik plan ve performans programı çerçevesinde yürütülen faaliyetleri ile performans bilgilerini içeren, kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla hazırlanmış son derece önemli raporlardır.

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumunun 2013 yılında gerçekleştirmiş olduğu faaliyetleri ve sonuçlarını içeren idare faaliyet raporunu kamuoyumuzun ilgi ve bilgisine saygıyla sunuyorum.



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Prof. Dr. Derya ÖRS
Yüksek Kurum Başkanı

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumunun görevi, Türk dili, Türk tarihi, Türk kültürü ve bütün yönleriyle Atatürk ve eseri üzerinde sosyal ve beşerî bilimler bütünlüğü içinde bilimsel araştırmalar yapmak ve yaptırmak; özgün bilgi üretimi için ortamlar hazırlamak, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek, eşgüdüm sağlamak, izlemek, özendirmek; bu amaçla yöntem, program ve projeler geliştirmek ve uygulamak; ayrıca üniversitelerle ortak çalışma grupları veya araştırma birimleri kurmaktır.

02.11.2011 tarihli ve 28103 mükerrer sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlar sağlam bir hukuki ve kurumsal altyapıya kavuşmuştur.

Mevzuattaki boşluğun giderilmesiyle Yüksek Kurum ve Kurumlar yeniden yapılanma sürecine girmiş, Kurumun faaliyetlerine yön veren temel karar alma organı olan Yönetim Kurulu oluşturularak, 664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname’nin öngördüğü ikincil mevzuat tamamlanmıştır. Kararnamede ihdas edilen kadrolara atama yapılarak Yüksek Kurum ve Kurumların insan kaynakları kapasitesi güçlendirilmiştir.

2001 yılından bu yana yapılamayan Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği sınavı gerçekleştirilerek sınav sonucuna göre atama işlemleri tamamlanmış ve personelimizin bu konudaki mağduriyeti giderilmiştir. Kurum tanınırlığının artırılmasına yönelik ulusal ve uluslararası alanda iletişim stratejisinin belirlenmesi ile çağdaş, kalıcı ve estetik bir çizgiyle Kurum imajının oluşturulması amacıyla Kurumsal Kimlik çalışması tamamlanmıştır. Bütünleşik Bilgi Sistemine eklenen yeni modüller sayesinde Yüksek Kurum ve Kurumların özgün bilgi üretebilmesine katkı sağlanacaktır.

Kurumumuzun 2013 yılında Anayasa ve diğer mevzuatla verilen görevlerine ilişkin gerçekleştirilen faaliyetleri ve sonuçlarını kamuoyuna saygıyla sunar, bu faaliyetlerin yürütülmesinde emeği geçen Kurum çalışanlarına teşekkür ederim.



İÇİNDEKİLER

BAKAN SUNUŞU.....	5
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	7
I. GENEL BİLGİLER	11
A- MİSYON VE VİZYON	11
B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	11
1- Teşkilat ve Görevler	13
1.1- Yüksek Danışma Kurulu	13
1.2- Yönetim Kurulu	13
1.3- Başkanlık	14
1.4- Hizmet Birimleri	14
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	15
1- Fiziksel Yapı	15
2- Örgüt Yapısı	17
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	21
4- İnsan Kaynakları	23
5- Sunulan Hizmetler	26
5.1- Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	26
5.2- Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	26
5.3- İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	27
5.4- Hukuk Müşavirliği	28
5.5- Başkanlık Bürosu	28
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	29
II. AMAÇ VE HEDEFLER	30
A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	30
B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	34
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	36
A- MALİ BİLGİLER	36
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	36
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	36
2.1- Bütçe Giderleri	36
2.1.1- Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri	37
2.1.2- Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri	38
2.1.3- Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri	39
2.1.4- Mal ve Hizmet Maliyetleri	40
2.2- Bütçe Gelirleri	41
3- Mali Denetim Sonuçları	41
B- PERFORMANS BİLGİLERİ	42
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	42
1.1- Yüksek Lisans, Doktora ve Doktora Sonrası Araştırma Burslarının Takip ve Yönetimi	42
1.2- AKDITYK Bilişim Altyapısı ve Bütünleşik Bilgi Sistemi (BBS)	44
1.3- Farklı Kültürlerdeki Temel Bilim Eserlerinin Türkçeye Çeviri Projesi	48
1.4- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni	49
1.5- Yüksek Danışma Kurulu Toplantısı	53
1.6- Kurumsal Kimlik Çalışmaları Faaliyeti	54
1.7- Mevzuat Çalışmaları	54
1.8- Yüksek Kurum Birimlerinin Faaliyetleri	56

1.8.1- Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı	56
1.8.2- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı.....	56
1.8.3- İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	59
1.8.4- Hukuk Müşavirliği.....	61
1.8.5- Başkanlık Bürosu.....	62
1.9- Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Bünyesindeki Kurumlar	63
1.9.1- Atatürk Araştırma Merkezi	67
1.9.1.1- Bilimsel Toplantılar	68
1.9.1.2- Yayın Faaliyetleri.....	69
1.9.1.3- Kütüphane Faaliyetleri	71
1.9.1.4- Burslar ve Maddi Destekler.....	72
1.9.1.5- Diğer Faaliyetler	72
1.9.2- Türk Dil Kurumu.....	73
1.9.2.1- Bilimsel Toplantılar	74
1.9.2.2- Yayın Faaliyetleri.....	75
1.9.2.3- Kütüphane Faaliyetleri	79
1.9.2.4- Burslar ve Maddi Destekler	79
1.9.2.5- Projeler.....	80
1.9.3- Türk Tarih Kurumu.....	82
1.9.3.1- Bilimsel Toplantılar	83
1.9.3.2- Yayın Faaliyetleri.....	85
1.9.3.3- Kütüphane Faaliyetleri	88
1.9.3.4- Burslar ve Maddi Destekler	89
1.9.3.4- Projeler.....	89
1.9.3.5- Kazı ve Yüzey Araştırmaları	91
1.9.4- Atatürk Kültür Merkezi.....	92
1.9.4.1- Bilimsel Toplantılar.....	93
1.9.4.2- Yayın Faaliyetleri.....	94
1.9.4.3- Kütüphane Faaliyetleri	95
1.9.4.4- Burslar ve Maddi Destekler	95
1.9.4.5-Projeler.....	95
2- Performans Sonuçları Tablosu	97
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	97
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	97
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	98
A- ÜSTÜNLÜKLER.....	98
B- ZAYIFLIKLAR.....	98
C- DEĞERLENDİRME.....	98
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	100
EKLER.....	101
EK-1 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	103
EK-2 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI	105
EK-3 2010-2013 YILLARI BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRMA TABLOSU	106
EK-4 2010-2013 YILLARI BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA (1. DÜZEY) TABLOSU	107
EK-5 2010-2013 YILLARI BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA (2. DÜZEY) TABLOSU	108
EK-6 2010-2013 YILLARI BÜTÇE GELİRİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRMA TABLOSU	109



I. GENEL BİLGİLER

A- MİSYON ve VİZYON

Misyonumuz

Sosyal ve beşerî bilimler bütünlüğü içinde Türk dili, tarihi ve kültürü ile Atatürk ve eseri üzerinde özgün bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını sağlamaktır.

Vizyonumuz

Türk kültürünün, yeniden bütün insanlığın yararlanabileceği bir medeniyet hâline gelmesini sağlamaktır.

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, Anayasamızın 134'üncü maddesi "Atatürkçü düşüncüyü, Atatürk ilke ve inkılaplarını, Türk kültürünü, Türk tarihini ve Türk dilini bilimsel yoldan araştırmak, tanıtmak ve yaymak ve yayınlar yapmak amacıyla; Atatürk'ün manevi himayelerinde, Cumhurbaşkanının gözetim ve desteğinde, Başbakanlığa bağlı; Atatürk Araştırma Merkezi, Türk Dil Kurumu, Türk Tarih Kurumu ve Atatürk Kültür Merkezinden oluşan, kamu tüzel kişiliğine sahip "Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu" kurulur." hükmü ile "Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumunun; kuruluşu, organları, çalışma usulleri ve özlük işleri ile kuruluşuna dâhil kurumlar üzerindeki yetkileri kanunla düzenlenir." hükmü gereği, 2876 sayılı Kanun'la; Atatürk'ün direktifleriyle 1931 yılında kurulan Türk Tarih Kurumu ve 1932 yılında kurulan Türk Dil Kurumuna, Atatürk Araştırma Merkezi ve Atatürk Kültür Merkezinin ilavesiyle Atatürk'ün manevi himayelerinde, Cumhurbaşkanının gözetim ve desteğinde, Başbakanlığa bağlı, kamu tüzel kişiliğine sahip olarak 17.08.1983 tarihinde kurulmuştur.

11.08.1983 tarihli ve 2876 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kanunu'nun 97'nci, 101'inci, 103'üncü ve 104'üncü maddeleri dışındaki diğer hükümleri, 02.11.2011 tarihli ve 28103 Mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile iptal edilerek Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumunun teşkilat, görev, yetki ve sorumlulukları yeniden düzenlenmiştir.



664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname'ye göre Yüksek Kurumun görevleri şunlardır:

- 1- Türk dili, tarihi, kültürü ve bütün yönleriyle Atatürk ve eseri üzerinde sosyal ve beşerî bilimler bütünlüğü içinde bilimsel araştırmalar yapmak, yaptırmak ve bu konularda seminer, sempozyum, konferans ve benzeri ulusal ve uluslararası etkinlikler düzenlemek, yayınlar yapmak ve bu alandaki çalışmaları desteklemek.
- 2- Sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretimi için ortamlar hazırlamak, bu çerçevede bütünlük bilgi sistemi kurmak, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini desteklemek, eşgüdüm sağlamak, izlemek.
- 3- Milletimizin sosyal ve kültürel gelişmesine katkı sağlayacak alanlarda bilimsel araştırmalar yapmak, yaptırmak ve bu alanda yapılan çalışmalara destek vermek.
- 4- Millî kültürümüzün ve diğer kültürlerin klasikleşmiş bilim ve düşünce eserlerinin günümüz Türkçesine çevrilmesini, basılmasını ve yayımlanmasını sağlamak.
- 5- Görev alanı kapsamında ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların bilimsel çalışmalarını ve bu alandaki gelişmelerle ilgili yayınlarını takip etmek, gerekli görülenleri tercüme ettirerek basılmasını ve yayımlanmasını sağlamak.

1- Teşkilat ve Görevler

Yüksek Kurumun teşkilatı; Yüksek Danışma Kurulu, Yönetim Kurulu, Başkanlık, Kurumlar ve hizmet birimlerinden oluşur.

1.1-Yüksek Danışma Kurulu

Yüksek Danışma Kurulu, Başbakanın veya ilgili Bakanın başkanlığında, Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanı, Dışişleri Bakanı, Kültür ve Turizm Bakanı, Millî Eğitim Bakanı ile Başbakan tarafından belirlenecek diğer bakanlar, Yükseköğretim Kurulu Başkanı, Cumhurbaşkanınca Yüksek Kurumun görev alanına giren konularda özgün bilimsel araştırmalarıyla tanınan bilim adamları arasından üç yıllığına seçilen üç üye ile Yüksek Kurum Başkanı ve Kurum Başkanlarından oluşur. Cumhurbaşkanı ve Başbakan gerekli gördükleri hâllerde, Yüksek Danışma Kuruluna başkanlık eder.

Yüksek Danışma Kurulu, Yüksek Kurumun ve Kurumların bilim ve kültür alanındaki çalışmalarını ve etkinliklerini değerlendirir ve gerekli tavsiye kararlarını alarak, görüşlerini Yüksek Kuruma ve Kurumlara bildirir. Bu kararlar Yüksek Kurum ve Kurumlar tarafından öncelikle dikkate alınır.

1.2-Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, Yüksek Kurum Başkanının başkanlığında, Cumhurbaşkanı tarafından seçilecek iki üye ile Başbakan ve ilgili Bakan tarafından seçilecek birer üye ve Kurum Başkanlarından oluşur.

Cumhurbaşkanı, Başbakan ve ilgili Bakan tarafından seçilecek üyelerin görev süresi üç yıldır. Süresi biten üyeler yeniden seçilebilir. Bu üyeliklerde görev süresi dolmadan herhangi bir nedenle boşalma olması hâlinde, boşalan üyelik için üç ay içinde aynı usulle yeni seçim yapılır; bu şekilde seçilen üyelerin görev süresi de üç yıldır.

1.2.1- Yönetim Kurulunun Görevleri:

- 1- 664 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameyle Yüksek Kuruma ve Kurumlara verilen görevlerin etkin ve verimli biçimde yerine getirilmesine yönelik temel politika ve stratejileri belirlemek.
- 2- Yüksek Kurumun ve Kurumların faaliyetlerine esas alınacak ilkeleri belirlemek.
- 3- Yüksek Kurumun ve Kurumların faaliyet etkinliğini değerlendirmek, tespit edilen sorunlara karşı gerekli görülen tedbirlere karar vermek.
- 4- Yüksek Kurum Başkanlığınca sunulan, Yüksek Kurumun ve Kurumların kısa ve uzun vadeli çalışma programları ile bu programlarda yapılması öngörülen değişiklikleri, Yüksek Kurum ve Kurumların amaç ve hedeflerine uygunluğu ve yeterliği açısından inceleyerek karara bağlamak.
- 5- Yüksek Kurumun ve Kurumların politika ve stratejilerinin uyum ve tamamlayıcılığını sağlayacak çözüm ve tedbirleri karara bağlamak.
- 6- Yüksek Kurumun ve Kurumların güçlü bir uyum ve etkin bir koordinasyon içinde faaliyet yürütmelerini sağlayacak çözüm ve tedbirleri karara bağlamak.



- 7- Yüksek Kurum Başkanlığınca sunulan, Yüksek Kurum ve Kurumların yıllık çalışma raporlarını inceleyerek karara bağlamak.
- 8- Yüksek Kurumun ve Kurumların bütçelerini görüşmek.
- 9- Yüksek Kurum ve Kurumlarca hazırlanan idari düzenlemeleri görüşerek Başbakan veya ilgili Bakanın onayına sunmak.
- 10- Yüksek Kurum ve Kurumların taşınmazların alınması, yaptırılması, satılması, kiralanması, rehin ve ipotek tesis edilmesi, hizmet satın alınması ve bağışların kabul edilmesi hususlarındaki önerilerini karara bağlamak.
- 11- Yüksek Kurum ve Kurumlar tarafından verilecek hizmetlere ilişkin ücret tarifelerini belirlemek.
- 12- Mevzuatla verilen diğer görevleri yerine getirmek.

1.3- Başkanlık

Başkanlık, Yüksek Kurum Başkanı, iki başkan yardımcısı ile hizmet birimlerinden oluşur.

Yüksek Kurum Başkanı, Yüksek Kurumun en üst düzey yöneticisi olup Yüksek Kurum hizmetlerini, mevzuata, Yönetim Kurulunca belirlenen ilkeler ile politika ve stratejilere, Yüksek Kurumun stratejik planına, performans ölçütlerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak düzenler ve yürütür. Yüksek Kurum Başkanı, Yüksek Kurumun genel yönetim ve temsilinden sorumludur.

1.3.1- Yüksek Kurum Başkanının Görevleri:

- 1- Yönetim Kuruluna sunulacak tüzük ve yönetmelik tasarıları, bütçe tasarıları, kısa ve uzun vadeli çalışma programları ile çalışma raporlarını hazırlamak.
- 2- Yönetim Kurulunun Yüksek Kurum faaliyetlerine ilişkin konulardaki kararlarına yönelik önerileri hazırlamak.
- 3- Yönetim Kurulunun Yüksek Kurum faaliyetlerine ilişkin kararlarını uygulamak.
- 4- Kurumlar ve hizmet birimleri arasında koordinasyonu sağlamak.
- 5- Yüksek Kurumun stratejik planını, performans ölçütlerini, amaç ve hedeflerini, hizmet kalite standartlarını belirlemek, insan kaynakları ve çalışma politikalarını oluşturmak.
- 6- Yüksek Kurumun belirlenen politika ve stratejilere uygun olarak etkin ve verimli çalışmasına yönelik gerekli tedbirleri uygulamak.
- 7- Yüksek Kurumun yönetim ve işleyişine ilişkin diğer görevleri yerine getirmek.
- 8- Yüksek Kurum ve Kurumların her türlü faaliyet ve işlemleri ile ilgili inceleme ve araştırma yaptırmak.

1.4- Hizmet Birimleri

Yüksek Kurumun hizmet birimleri şunlardır:

- 1- Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
- 2- Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
- 3- İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- 4- Hukuk Müşavirliği

C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-Fiziksel Yapı



Yüksek Kurum Başkanlığı, 2010 yılı Mart ayından itibaren bünyesinde yer alan Kurumlardan Atatürk Araştırma Merkezi ve Atatürk Kültür Merkezi ile birlikte Balgat Ziyabey Caddesi Nu:19 adresinde 9.000 m² kapalı alana sahip 5 katlı, kiralık bir binada faaliyetlerini sürdürmektedir. Binanın kirası Yüksek Kurum bütçesinden ödenmektedir.

Yüksek Kurum Binasının Kullanılan Alanları:

	Sayısı (Adet)	Alanı (m ²)
Çalışma Odası	47	2.150
Arşiv	1	90
Toplantı Odası	1	150
Yemekhane	1	170
Depo	4	150
Kapalı Otopark	1	500
Kazan Dairesi	1	90
Elektrik Odası	1	60
Sistem Odası	1	120
Toplam	58	3.480



MAKAM KATI



BİLGİ İŞLEM



YEMEKHANE



TOPLANTI ODASI



BÜYÜK TOPLANTI ODASI

2-Örgüt Yapısı

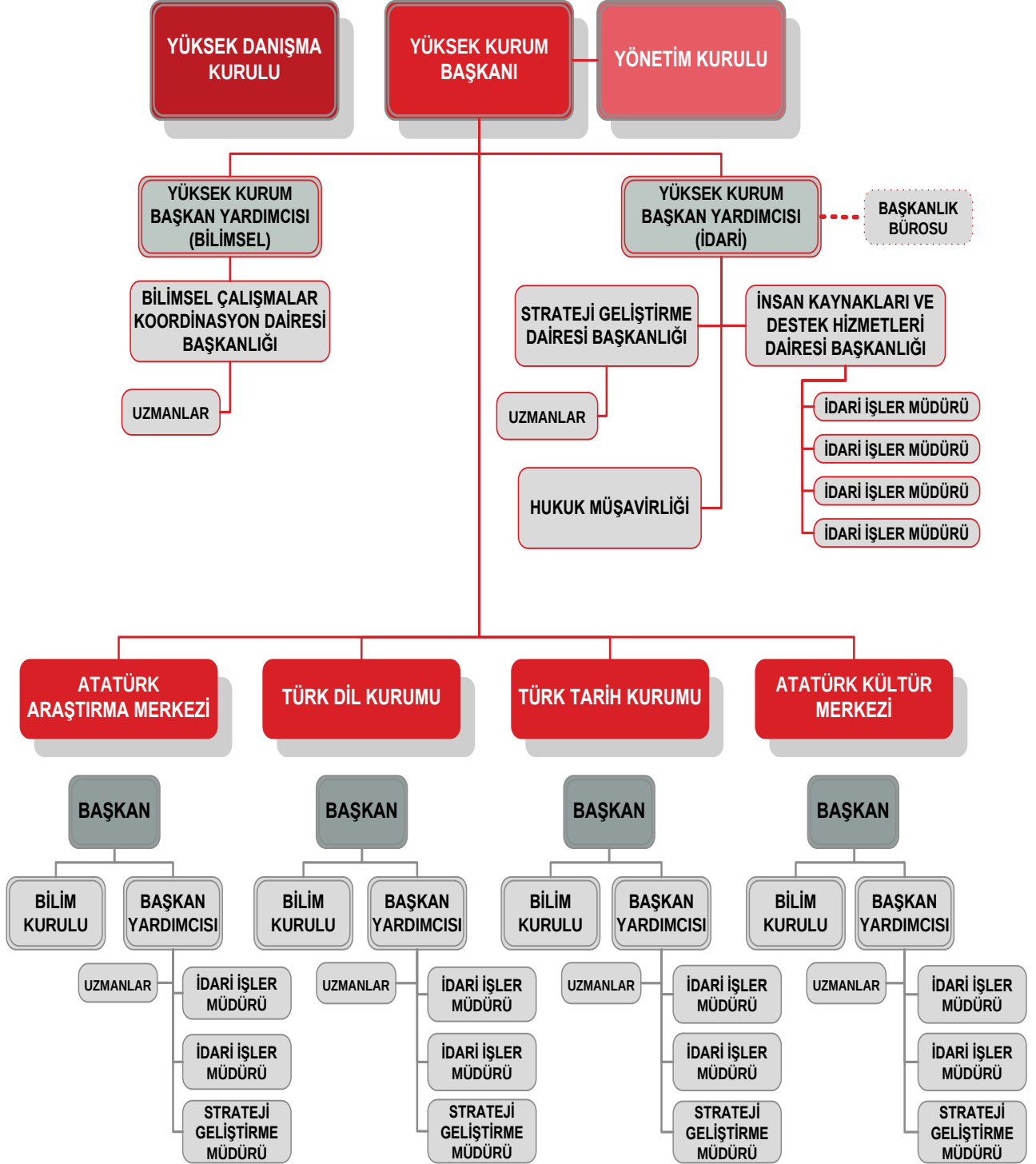
Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Başbakanlığa bağlı bir kuruluş olup Başbakan bu yetkisini ilgili Bakan vasıtasıyla kullanmaktadır.

2.1- Yüksek Kurum Teşkilatı:

- ✓ Yüksek Danışma Kurulu
- ✓ Yönetim Kurulu
- ✓ Başkanlık
 - ✓ İki Başkan Yardımcısı
- ✓ Hizmet Birimleri:
 - ✓ Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı
 - ✓ Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
 - ✓ İnsan Kaynaklar ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
 - ✓ Hukuk Müşavirliği
- ✓ Kurumlar
 - ✓ Atatürk Araştırma Merkezi
 - ✓ Türk Dil Kurumu
 - ✓ Türk Tarih Kurumu
 - ✓ Atatürk Kültür Merkezi



Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat Şeması



Yüksek Danışma Kurulu ve Yönetim Kurulu Üyeleri



Prof. Dr. Derya ÖRS
Yüksek Kurum Başkanı



Prof. Dr. Necati POLAT
Yüksek Danışma Kurulu Üyesi



Prof. Dr. Ayşe AYATA
Yüksek Danışma Kurulu Üyesi



Prof. Dr. Alparslan AÇIKGENÇ
Yüksek Danışma Kurulu Üyesi



Prof. Dr. M. Fatih ANDI
Yönetim Kurulu Üyesi



Prof. Dr. İskender PALA
Yönetim Kurulu Üyesi



Prof. Dr. Erhan AFYONCU
Yönetim Kurulu Üyesi



Prof. Dr. Recep TOPARLI
Yönetim Kurulu Üyesi



Prof. Dr. Mehmet Ali BEYHAN
Atatürk Araştırma Merkezi
Başkanı



Prof. Dr. Turan KARATAŞ
Atatürk Kültür Merkezi
Başkanı



Prof. Dr. Mustafa S. KAÇALIN
Türk Dil Kurumu
Başkanı



Prof. Dr. M. Metin HÜLAGÜ
Türk Tarih Kurumu
Başkanı



Yüksek Kurum İdari Teşkilatı



Prof. Dr. Derya ÖRS
Yüksek Kurum Başkanı



Doç. Dr. Muhammet HEKİMOĞLU
Başkan Yardımcısı



Zeki ERASLAN
Başkan Yardımcısı



Dr. Adem UZUN
Bilimsel Çalışmalar
Koordinasyon Dairesi Başkanı



Usame ULUŞAN
Strateji Geliştirme
Dairesi Başkanı



Şakir DAŞKIN
İnsan Kaynakları ve Destek
Hizmetleri Dairesi Başkanı



Gamze BERKTİN
Hukuk Müşaviri

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar



Bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler, idarelerin çalışma süreçlerini ve hizmet sunma yöntemlerini önemli ölçüde değişikliğe uğratmıştır. Özellikle, Genel Ağ'ın daha hızlı erişilebilir ve daha yaygın kullanılabilir hâle gelmesiyle bilgiye ulaşım kolaylaşmakta ve kurumların Genel Ağ üzerinden hizmet sunmaları mümkün hâle gelmektedir.

Yüksek Kurum teknolojinin imkânlarını en iyi derecede kullanarak kamuoyuna hızlı, nitelikli, kaliteli hizmet sunmaya çalışmaktadır.

Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumların kütüphane, arşiv ve dokümantasyon merkezlerini, bilgi bankaları ve veri tabanlarını, bilimsel araştırmalarını ve diğer faaliyetlerini azami düzeyde otomasyona dayalı bir şekilde gerçekleştirerek, mevcut ulusal ve uluslararası yapı ve sistemlere entegre edilebilmesini sağlayacak bütünleşik bir yapının tesisi amacıyla tasarlanan, Bilişim Altyapısı ve Bütünleşik Bilgi Sistemi Oluşturulması Projesinin donanımının tesisi 2011 yılında tamamlanmıştır. Bu proje kapsamında Yüksek Kurum bünyesinde oluşturulan sistem odasının özellikleri aşağıda belirtilmiştir.

Fiziksel Öğeler: Standartlara uygun yükseltilmiş döşeme üzerine tesis edilen sistem odasının, iklimlendirilmesi 2 adet yedekli çalışabilen hassas klima ile sağlanmakta, gazlı yangın söndürme, sistem odaları için özel tasarlanmış FM-2000 sistemi ile gerçekleştirilmiştir. Sistem odasını besleyen iki adet 60KVA kesintisiz güç kaynağı, şebeke kesintilerine karşı jeneratör ile beslenmektedir. Sistem odası giriş ve çıkışları, manyetik kart, parmak izi, parola ile korunabilen güvenli ağır yangın kapısı ile muhafaza edilmektedir. Giriş, çıkışlar ayrıca 2 adet kamera ile kontrol edilmektedir. Sistem odası, 24 saat hassas ortam izleme algılayıcıları ile denetlenmekte, içerideki ısı, nem, su basması, duman sürekli kontrol altındadır. Bu ortam koşullarında izin verilen ölçülerin dışında gerçekleşen sapmalar, anında SMS ve elektronik-posta ile sorunun çözümü için harekete geçilebilmesi için ilgili kişilere iletilmektedir.



Teknik Donanım: 1 adet elektronik posta sunucusu, 4 adet web hizmetleri sunucusu, 2 adet veri tabanı sunucusu, toplam 5 adet 42U yüksekliğinde standart sunucu dolapları içerisine monte edilmiş, gerekli kablolar ve bağlantıları yapılmıştır. Veri tabanı sunucularına bağlı 2 adet yedekli veri depolama ünitesi hizmet vermekte, sistem yedeklerini harici ortamlardan saklayabilmek için 1 adet teyp yedekleme ünitesi bulunmaktadır. Bütünleşik Bilgi Sistemi projelerinin yazılımları yük dağılımı ve yedekleme için sanal sunucular üzerinde hizmet vermektedir. Sunucu sistemler genelinde sanallaştırma teknolojileri kullanılarak donanım kaynaklarından azami ölçüde istifade edilmesi sağlanmıştır.

Veri depolama ünitesinin kapasitesinin bir kısmı elektronik imza ile imzalanan resmi yazışmaların kayıt ortamı olarak kullanılmaktadır. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) 2 adet yedekli uygulama sunucusu üzerinde Yüksek Kurum ve Kurumlara hizmet vermekte, EBYS'ne ait veri tabanı ise kümeleme teknolojisi ile yapılandırılarak 2 sunucu üzerine dağıtılmıştır.

Kurumsal ağ altyapısı, omurga anahtara bağlı kenar anahtarlar üzerinden gerçekleşmekte, ULAKBİM üzerinden alınan Genel Ağ hizmetleri donanım tabanlı bir güvenlik duvarı cihazı ile korunmaktadır.

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU

	2010 (Adet)	2011 (Adet)	2012 (Adet)	2013 (Adet)
Belgegeçer (faks)	3	3	3	3
Bilgisayar	71	84	109	109
Dizüstü Bilgisayar	6	11	30	30
Fotoğraf Makinesi	2	2	2	2
Kamera	2	2	2	2
Tepegöz	0	0	0	0
Kesintisiz Güç Kaynağı	0	2	2	2
Mikrofilm Kamerası	0	0	0	0
Fotokopi Makinesi	9	9	9	12
Video	3	3	3	3
Tarayıcı	4	5	6	6
Yazıcı	41	42	44	53
Ses Kayıt Cihazı	1	2	2	2
Cep Telefonu	2	2	3	4
Telefon Cihazı	95	97	106	106
Projeksiyon Cihazı	1	1	2	2
Sunucular	0	7	19	19
Yerleştirme İstasyonu	0	0	3	3

ARAÇ DURUMU

Binek araç	4	4	4	4
------------	---	---	---	---

4- İnsan Kaynakları

Yüksek Kurum Başkanlığına tahsis edilen 195 adet kadrodan 101 adedi dolu olup tahsis edilmiş kadronun % 51,79'u kullanılmaktadır. Bu personelden 8 kişi Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumlarda görevlendirilmiştir. Bu Kurumlardan 2 kişi de Yüksek Kurum bünyesinde görev yapmaktadır.

Yüksek Kuruma tahsis edilen kadroların sınıflar itibarıyla 2010 ila 2013 yılları arasındaki değişimi aşağıda gösterilmiştir.

2010 - 2013 Yılları Dolu - Boş Kadro Durumu

	2010		2011		2012		2013	
	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	DOLU KADRO	BOŞ KADRO
Yüksek Kurum Başkanı	1		1		1		1	
Yüksek Kurum Başkan Yardımcısı	1			2	2		2	
Başkanlık Müşaviri			8	5	7		6	
Denetleme Kurulu Başkanı		1						
Denetleme Kurulu Üyesi	1	1						
Genel Sekreter	1							
Hukuk Müşaviri	2		1	1	1	1	1	1
YYİD Daire Başkanı	1							
Strateji Geliştirme Daire Başkanı	1			1		1	1	
Personel ve Eğitim Dairesi Başkanı		1						
İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanı	1							
Bilimsel Çal. Koor. Dairesi Başkanı				1		1	1	
İns.Kay.ve Des. Hiz. Dairesi Başkanı				1		1	1	
İç Denetçi								3
Özel Kalem Müdürü		1						
Şube Müdürü	8	2		6		6		
İdari İşler Müdürü				4		4	3	3
Yüksek Kurum Uzmanı				10		10		10
Yüksek Kurum Uzman Yardımcısı				15		15	11	4
Uzman	7	17	6		5		3	
Mali Hizmetleri Uzmanı	3	3	3	3	3	3	3	3
Mali Hizmetleri Uzman Yardımcısı		3		3		3	1	2
Avukat						1		1
Araştırmacı (KHK)			25	5	21		18	
Araştırmacı (Özelleş.)	1	7		8		8		5
Savunma Uzmanı	1		1		1		1	
Sivil Savunma Uzmanı	1		1		1		1	
Programcı		2		2		2		2
Çözümleyici		1		1		1		1
Uzman Yardımcısı		10						
Şef	3	15	3	15	2	16	6	12
Sayman	1		1		1		1	
Ayniyat Saymanı		1		1		1	1	
Memur	19	12	17	14	19	13	18	9
Ambar Memuru		1		1		1		1
Santral Memuru		1		1				
Satınalma Memuru		1		1		1		1
Daktilograf		2		2				
Sekreter		1		1	1	1	1	1

	2010		2011		2012		2013	
	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	DOLU KADRO	BOŞ KADRO	DOLU KADRO	BOŞ KADRO
Veznedar	1		1		1			1
Bilgisayar İşletmeni	7	12	7	18	11	16	11	24
Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	2		2		2			2
Şoför	3	4	3	4	4	3	4	3
Daire Tabibi		1		1		1		1
Hemşire	1		1		1		1	
Teknisyen	1	1		2		2	2	1
Hizmetli	3	3	3		3		1	2
Bekçi	2		2		2		1	1
Dağıtıcı		3						
Kaloriferci		1		1				
TOPLAM	73	108	86	130	89	112	101	94

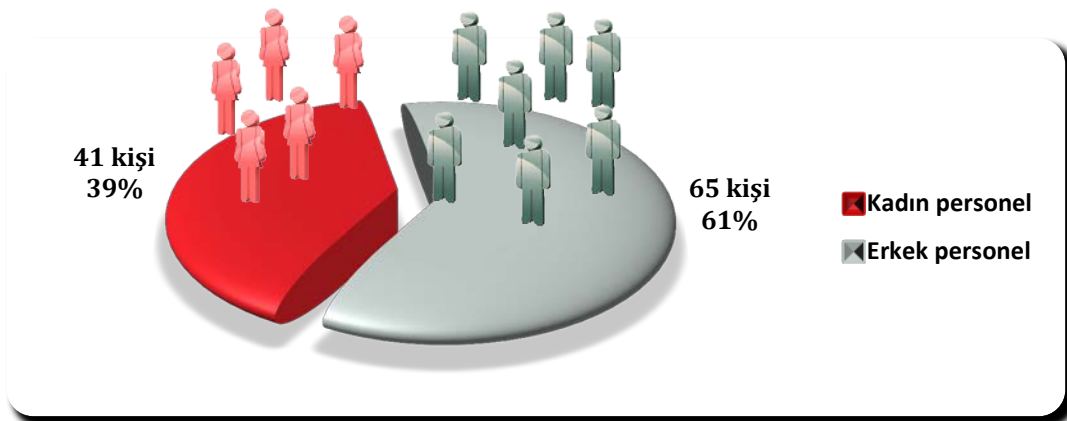
02.11.2011 tarihli ve 28103 mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı, İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı, 10 adet Yüksek Kurum Uzmanı ve 15 adet Yüksek Kurum Uzman Yardımcısı ile 4 adet İdari İşler Müdürü unvanlı kadro ihdas edilmiştir.

2013 yılı içerisinde Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı, İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı ve Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanı unvanlı kadrolara atama yapılmıştır.

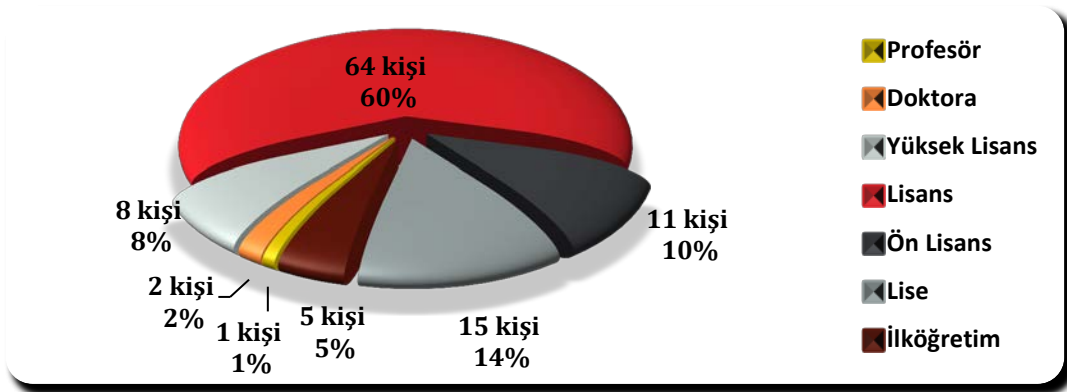
Yüksek Kurum Uzman Yardımcısı kadrolarına atama yapılabilmesi için 01.08.2012 tarihli ve 28371 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yüksek Kurum Uzmanlığı Yönetmeliği gereği 2012 yılında yazılı ve sözlü sınav yapılmıştır. Sınavlar sonucunda başarılı olan 11 adet Yüksek Kurum Uzman Yardımcısı 2013 yılında göreve başlamıştır.

Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumların bilişim hizmetlerini yürütmek üzere Maliye Bakanlığından, 375 sayılı Kanun Hükmünde Kararname’nin ek 6’ncı maddesi gereği 12 adet sözleşmeli Bilişim Uzmanı kadrosu alınmıştır. Bu kapsamda 4 bilişim personeli, ayrıca 654 sayılı Kanun’un 4/b bendi kapsamında 1 Doktor Kurumda görev yapmaktadır.

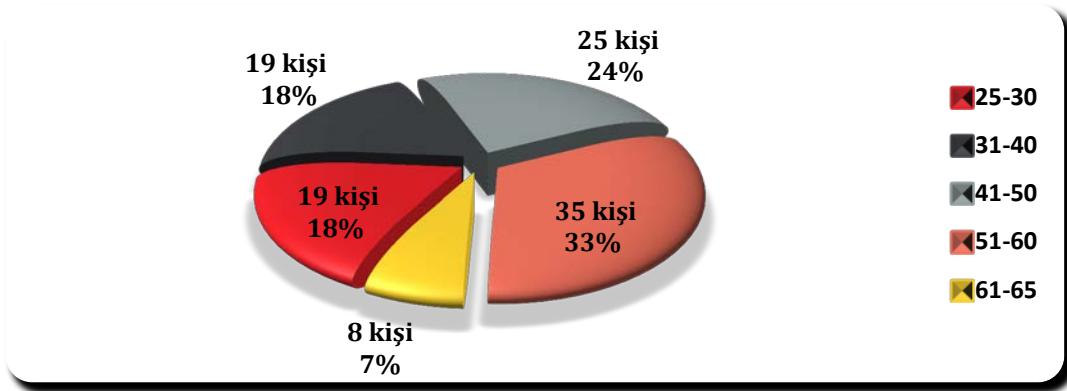
Yüksek Kurum personelinin cinsiyete göre dağılımı aşağıdaki gösterilmiştir.



Yüksek Kurum personelinin eğitim durumuna göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.



Yüksek Kurum personelinin yaşları itibarıyla dağılımı aşağıda gösterilmiştir.



2010- 2013 Yılları arasındaki personel hareketleri aşağıda gösterilmiştir.

2010-2013 Dönemi Personel Hareketleri Tablosu

	2010	2011	2012	2013
Açıktan Atanan Personel Sayısı		2	8	10
Naklen Atanan Personel Sayısı		3	2	10
Naklen Başka Kuruma Atanan Personel Sayısı			4	7
Geçici Olarak Başka Kurumdan Görevlendirilen Personel Sayısı		1		
Emekli Olan Personel Sayısı	2	6	5	1
İşten Çıkarılan Personel Sayısı			1	
Geçici Olarak Başka Kurumda Görevlendirilen Personel Sayısı		27	20	8
Sözleşmeli Personel Sayısı	1	2	4	5



5- Sunulan Hizmetler

5.1- Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

- 1- Araştırma ve inceleme faaliyetlerine ilişkin önerileri incelemek, değerlendirmek, önceliklendirmek, faydalı olacağı değerlendirilen faaliyetlere ilişkin projelerin hazırlık ve uygulama süreçlerini Kurumlarla iş birliği içinde koordine etmek.
- 2- Kurumların kütüphane, arşiv ve dokümantasyon merkezlerini, bilgi bankaları ve veri tabanlarını, bilimsel araştırmalarını ve diğer faaliyetlerini Bütünleşik Bilgi Sistemi çerçevesinde elektronik ortamda birleştirmek ve bu sisteme ilişkin çalışmaları Kurumlar ile iş birliği içinde yürütmek.
- 3- Sosyal ve beşerî bilimler alanında ülke için öncelikli konularda uygulanacak projelere katılacak lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerine Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre yurt içi ve yurt dışı burs verilmesi ve bunların başarı derecelerine göre ödüllendirilmesi çalışmalarını Kurumlar ile iş birliği içinde yürütmek.
- 4- Kurumlarca düzenlenecek projelere ilişkin teknik çalışmaları yürütmek.
- 5- Kurumlarca düzenlenecek etkinliklere ilişkin hazırlık ve organizasyon çalışmalarını yapmak veya yaptırmak.
- 6- Ulusal ve uluslararası alanda yapılan organizasyonları izlemek ve ortaya çıkan sonuçları ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşmak.
- 7- Kurumların faaliyetlerinde kullanılacak bilişim sistemlerini geliştirmek ve buna ilişkin çalışmaları Kurumlarla iş birliği içinde yürütmek.
- 8- Atatürk Uluslararası Barış Ödülü Kurulunun sekretarya işlerini yürütmek.
- 9- "10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni" ne ilişkin işleri yürütmek.
- 10- Yüksek Danışma Kurulu toplantısının düzenlenmesi ile ilgili işleri yürütmek.
- 11- Gerçek ve tüzel kişilerin BİMER (Başbakanlık İletişim Merkezi) ve Bilgi Edinme Kanunu çerçevesindeki bilimsel görüş başvurularını sonuçlandırmak.
- 12- Yüksek Kurum Başkanının vereceği diğer görevleri yapmak.

5.2- Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

- 1- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükûmet programı çerçevesinden idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçları oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- 2- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- 3- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak.
- 4- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkinliği ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- 5- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- 6- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanması çalışmalarını yürütmek.

- 7- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- 8- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- 9- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak.
- 10- İlgili mevzuat çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- 11- Harcama birimi tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- 12- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- 13- İdarenin yatırım programını hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- 14- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- 15- Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkilisine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- 16- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- 17- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- 18- Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek.
- 19- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak; üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkililiğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak.
- 20- Muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- 21- Yüksek Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

5.3- İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığının görevleri şunlardır:

- 1- Yüksek Kurumun ve Kurumların insan gücü politikası ve planlaması ile insan kaynakları sisteminin geliştirilmesi ve performans ölçütlerinin oluşturulması konusunda çalışmalar yapmak ve tekliflerde bulunmak.
- 2- Yüksek Kurumun ve Kurumların personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek.
- 3- Yüksek Kurumun ve Kurumların eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek.
- 4- Eğitim faaliyetleri ile ilgili dokümantasyon, yayım ve arşiv hizmetlerini yürütmek.
- 5- Yüksek Kurumun ve Kurumların ortak ihtiyacı olan her türlü yapım, satın alma, kiralama, bakım, bakım ve onarım, arşiv ve benzeri idari hizmetleri yürütmek.
- 6- Fiziki çalışma ortamlarını uygun ve standart hâle getirmek.
- 7- Kaynak ihtiyaçlarını etkin, verimli ve zamanında karşılamak.
- 8- Taşınır ve taşınmaz kayıtlarını tutmak.



- 9- Yüksek Kurumun ve Kurumların sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek.
- 10- Yüksek Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

5.4- Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- 1- Yüksek Kurum ve Kurumlara yönelik olarak, 659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevleri yapmak.
- 2- Yüksek Kurum Başkanlığı ve Kurum Başkanlıklarınca sorulan hukuki konular ile hukuki, mali ve cezai sonuçlar doğurabilecek işlemler hakkında görüş bildirmek.
- 3- Kurumun taraf olacağı anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirler almak, yapacağı anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak.
- 4- Yüksek Kurumu ve Kurumları yargı yerlerinde temsil etmek.
- 5- Kurumla ilgili, kanun, tüzük ve yönetmelik taslaklarını incelemek ve görüş bildirmek.
- 6- Yüksek Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.

5.5- Başkanlık Bürosu

Başkanlık Bürosunun görevleri şunlardır:

- 1- Yönetim Kurulunun sekretarya işlerini yapmak.
- 2- Yüksek Kurum Başkanının yazışmalarını yürütmek.
- 3- Basın ve yayın takibini yapmak ve metin oluşturmak.
- 4- Yüksek Kurum Başkanı tarafından verilen benzeri görevleri yürütmek.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

11.08.1983 tarihli ve 2876 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kanunu'na göre Atatürk Araştırma Merkezi, Atatürk Kültür Merkezi, Türk Dil Kurumu ve Türk Tarih Kurumunun harcama birimi olarak yer aldığı, 2008-2012 yıllarını kapsayan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Stratejik Planı hazırlanmış ve Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı çalışmalarına başlanması düşünülmüştür.

Ancak 10.07.2009 tarih ve 27284 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 5917 sayılı Bütçe Kanunlarında Yer Alan Bazı Hükümlerin İlgili Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelere Eklenmesi İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun'un 47'inci maddesinin 15 numaralı fıkrası gereği 5018 sayılı Kanunu'nun; Eki (II) sayılı cetvelin B- Özel Bütçeli Diğer İdareler bölümüne "2) Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu sırasından sonra gelmek üzere, 3) Atatürk Araştırma Merkezi, 4) Atatürk Kültür Merkezi 5) Türk Dil Kurumu, 6) Türk Tarih Kurumu" ibareleri eklenerek, Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumlar 01.01.2010 tarihi itibarıyla ayrı özel bütçeli diğer idareler arasında sayıldıklarından çalışmalara ara verilmiştir.

Bu nedenle 2008-2012 yıllarını kapsayan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Stratejik Planı'nın 2010 yılından itibaren uygulanabilirliği kalmadığından, mevcut duruma uygun olarak yeniden hazırlanması gereği ortaya çıkmıştır.

5917 sayılı Kanun ile Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumlar, ayrı bir idare sayılmakla beraber, bir bütünü tamamlamak üzere kurulan ve çatı görevi yüklenen Yüksek Kurumun eşgüdümünde, Anayasa'nın 134'üncü maddesi ışığında, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığından alınan görüş doğrultusunda, 2012-2016 yıllarını kapsayan yeni bir stratejik planın bir bütün hâlinde tasarlanıp; Yüksek Kurum Stratejik Planı'nın çerçeve bir stratejik plan olarak hazırlanmasına ve bünyesinde yer alan Kurumların stratejik planlarının bu kapsam içinde geliştirilmesi çalışmalarına 22.02.2010 tarihinden itibaren başlanmıştır.

2012-2016 yıllarını kapsayan Stratejik Plan Belgesine son şekli verilerek değerlendirilmek üzere Kalkınma Bakanlığına gönderilmiştir. Kalkınma Bakanlığının değerlendirme raporu 29.11.2011 tarihinde Kurumumuza ulaşmıştır.

Ancak, 02.11.2011 tarihli Resmî Gazete'de yayımlanan 664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Kurumun teşkilat, görev, yetki ve sorumluluklarının yeniden düzenlenmesi nedeniyle, stratejik plan belgesi yayımlanmadan revize edilmesi ihtiyacı doğmuştur. Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Stratejik Planı yeni Kanun Hükmünde Kararname gerekleri doğrultusunda, Kalkınma Bakanlığının değerlendirme raporu da dikkate alınarak 2013-2017 dönemini kapsayacak şekilde güncellenmiştir. Revize edilen stratejik plan 2013 yılında ilgili yerlere gönderilmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

5018 sayılı Kanun'un 55'inci maddesi gereği, Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği hükümleri doğrultusunda Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı çalışmalarına 2014 yılı içinde başlanılacaktır.



II. AMAÇ VE HEDEFLER

A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

11.08.1983 tarihli ve 2876 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Kanunu'nun 97'nci, 101'inci, 103'üncü ve 104'üncü maddeleri dışındaki diğer hükümleri, 02.11.2011 tarihli ve 28103 mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile iptal edilerek teşkilat, görev, yetki ve sorumluluklarımızın yeniden düzenlenmesi nedeniyle, 2876 sayılı Kanun'a göre hazırlanan 2012-2016 yıllarını kapsayan stratejik plan taslağı, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 7'nci maddesinin üçüncü fıkrası doğrultusunda, Kalkınma Bakanlığınca gönderilen değerlendirme raporları da dikkate alınarak 2013-2017 yıllarını kapsayacak şekilde revize edilen plan kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, faaliyetlerini bünyesinde yer alan Atatürk Araştırma Merkezi, Türk Dil Kurumu, Türk Tarih Kurumu ve Atatürk Kültür Merkezi aracılığıyla yürütmekte ve çalışmaları koordine etmek üzere bir çatı kurum görevi görmektedir. Bu doğrultuda, Yüksek Kurumun çatı yapı niteliğini de belirginleştirecek şekilde, 2013-2017 yıllarını kapsayan Yüksek Kurum Stratejik Plan Belgesi kapsamında beş Temel Amaç oluşturulmuştur.

Birinci temel amaç, daha genel nitelikte olup ağırlıklı Yüksek Kurumun işlevlerini kapsayacak şekilde tanımlanmıştır. Aşağıda da görülebileceği gibi diğer dört temel amaç ise, bünyesinde yer alan Kurumların görev bildirimlerine karşılık gelmektedir. Bu temel amaçlar altında Kurumların belirlediği ve Stratejik Planlama Üst Kurulunda görüşülerek kabul edilmiş stratejik amaçları bulunmaktadır. Stratejik amaçlara yönelik hedefler ve hedeflere ilişkin performans göstergeleri ile stratejilere, Kurumların kendi 2013-2017 stratejik plan belgeleri içinde yer verilmiştir.

Stratejik Plan ile oluşturulan temel amaç ve stratejik amaçlara aşağıda yer verilmiştir.

TEMEL AMAÇ I

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve bünyesinde yer alan kurumları, kurumsal özgün bilgi üretebilecek ve Türk dili, tarihi ve kültürüne yönelik ulusal politika ve stratejilerin oluşumunda etkin olabilecek bir konuma getirmek.

Yüksek Kurumun temel amacı altında ise bir amaç ve bu amaçlara bağlı beş stratejik hedef belirlenmiş ve aşağıda yer verilmiştir.

Stratejik Amaç 1

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve bünyesinde yer alan Kurumları kurumsal özgün bilgi üretebilecek donanımına kavuşturmak ve kurumun çalışma alanlarında politika ve stratejilerin oluşumunda etkin rol almak.

Hedef 1.1

Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumların, iş birliği ve eşgüdüm içinde görevlerini yerine getirmesine yönelik tedbirler alınacak ve uygulanacaktır.

Hedef 1.2

Fiziki, teknik ve teknolojik altyapı, gereksinimler doğrultusunda iyileştirilecektir.

Hedef 1.3

Kurum kaynaklarının etkin kullanılması için planlı çalışma düzenine süreklilik kazandırılacaktır.

Hedef 1.4

Görev alanındaki ulusal stratejilerin geliştirilmesine katkı sağlanacak, ilgili politika oluşturma süreçlerinde ve karar alma mekanizmalarında yer alınacaktır.

Hedef 1.5

Türk toplumunun dünya bilim ve kültürünü tanımasına ve böylece Türk bilim ve kültürünün gelişmesine katkı sağlayacak bir altyapı oluşturulacaktır.

TEMEL AMAÇ II

Atatürk ve eseri hakkında bilimsel araştırmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını yaymak.

Stratejik Amaç 1

Atatürk ve eserini bütün yönleriyle ortaya koyacak bilimsel ve stratejik araştırmalar yapmak ve yaptırmak; bu tür çalışmaları desteklemek ve teşvik etmek, bunların sonuçlarını yayımlamak ve yaymak.

Stratejik Amaç 2

Atatürk ve eseri hakkında yurt içi ve yurt dışında bilimsel ve kültürel etkinlikler düzenlemek, bu gibi etkinliklere katılmak ve destek vermek.

Stratejik Amaç 3

Araştırmacı ve vatandaşlarımızın görev alanımızla ilgili konularda doğru bilgiye kolayca erişimini sağlamak, hızlı ve kaliteli hizmet sunmaya yönelik kurumsal kapasiteyi geliştirmek ve güçlendirmek.

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, Temel Amaç II altındaki etkinliklerini **Atatürk Araştırma Merkezi** bünyesinde gerçekleştirmektedir ve bu amaçlar altındaki hedefler ve stratejiler, Atatürk Araştırma Merkezi 2013-2017 Stratejik Plan Belgesi'nde yer almaktadır.



TEMEL AMAÇ III

Türkçenin yazılı ve sözlü kaynakları üzerine bilimsel araştırmalar yapmak; Türkçenin bilim, sanat, edebiyat ve öğretim dili olarak özleşmesini, gelişmesini ve her alanda doğru, güzel ve etkili kullanılmasını sağlamak.

Stratejik Amaç 1

Türkçeyi bilim, kültür, edebiyat ve öğretim dili olarak geliştirmek ve yaygınlaştırmak.

Stratejik Amaç 2

Türkçenin her alanda doğru, güzel ve etkili kullanımına katkıda bulunmak.

Stratejik Amaç 3

Türk dilinin zenginliklerinin korunup işlenerek gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlamak.

Stratejik Amaç 4

Akademik altyapıyı ve kurumsal donanımı güçlendirerek Kurumun Türk dili alanındaki bilimsel yetkinliğini ortaya koymak.

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, Temel Amaç III altındaki etkinliklerini **Türk Dil Kurumu** bünyesinde gerçekleştirmektedir ve bu amaçlar altındaki hedefler ve stratejiler, Türk Dil Kurumu 2013-2017 Stratejik Plan Belgesi'nde yer almaktadır.

TEMEL AMAÇ IV

Türk ve Türkiye tarihini çağdaş sosyal bilim anlayışıyla araştırmak ve yaymak; bu alandaki araştırmaları desteklemek ve toplumdaki tarih bilincini geliştirmek.

Stratejik Amaç 1

Türk ve Türkiye tarihi üzerinde, özgün ve evrensel yetkinlikte bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını sağlamak; bu araştırmaların sonuçlarını yayımlamak ve yaymak.

Stratejik Amaç 2

Bilimsel tarih araştırmaları temelinde, bilimde ve eğitimde mükemmelliği özendirmek ve toplumda tarih bilincini ve kültürünü geliştirmek.

Stratejik Amaç 3

Türk ve Türk tarihçiliğini uluslararası platformlarda etkin bir konuma getirmek.

Stratejik Amaç 4

Türk Tarih Kurumunun kurumsal kapasitesini geliştirmek ve güçlendirmek.

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, Temel Amaç IV altındaki etkinliklerini **Türk Tarih Kurumu** bünyesinde gerçekleştirmektedir ve bu amaçlar altındaki hedefler ve stratejiler, Türk Tarih Kurumu 2013-2017 Stratejik Plan Belgesi'nde yer almaktadır.

TEMEL AMAÇ V

Türk kültürünü bilimsel olarak araştırmak, tanıtmak ve yaymak; bu alandaki kişi ve kuruluşları desteklemek ve ödüllendirmek.

Stratejik Amaç 1

Türk kültürü üzerinde bilimsel araştırmalar yapmak ve yapılmasını sağlamak.

Stratejik Amaç 2

Türk kültürünü yurt içi ve yurt dışında tanıtmak ve yaymak.

Stratejik Amaç 3

Türk kültürüne hizmet eden kişi ve kuruluşları teşvik etmek ve onurlandırmak.

Stratejik Amaç 4

Kaynaklarını etkin ve verimli bir şekilde kullanan, ulusal ve uluslararası düzeyde yetkin bir kurum olmak.

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, Temel Amaç V altındaki etkinliklerini **Atatürk Kültür Merkezi** bünyesinde gerçekleştirmektedir ve bu amaçlar altındaki hedefler ve stratejiler Atatürk Kültür Merkezi 2013-2017 Stratejik Plan Belgesi'nde yer almaktadır.



B-TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

1- Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007-2013)

Dokuzuncu Kalkınma Planı'nda "Kültürün Korunması, Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi" başlığı altında,

- ✓ Kültür alanında nitelikli insan gücü ihtiyacının karşılanması, ilgili kurumlar arasında gerekli koordinasyonun sağlanması ve tanıtımla ilgili eksikliklerin giderilmesi konularının önemini koruyacağı,
- ✓ Kültürümüzün taşıyıcısı olan dilimiz yabancı dillerden olumsuz etkilenebilmesi nedeniyle temel ve ayırt edici özelliklerini kaybetme tehlikesi altındadır. Özellikle, bilim, eğitim, öğretim kurumları ve medyada Türkçe bilincinin oluşturulması gereğinin önemini koruduğu,
- ✓ Toplumsal değişim sürecinde kültürel zenginlik ve çeşitliliğimizin korunması, geliştirilmesi ve gelecek kuşaklara aktarılması kültürel politikaların temelini oluşturacağı,
- ✓ Kültürümüzün özgün yapısını ve zenginliğini kaybetmeden gelişime açık olması ve evrensel kültür birikimine katkıda bulunması sağlanacaktır. Kültür mirasımızın envanterinin çıkarılmasına, bu mirasın korunmasına ve restorasyonuna yönelik çalışmaların planlı bir şekilde sürdürüleceği; bu mirasın korunması için yaygın eğitim yoluyla kamuoyu bilincinin artırılmasının sağlanacağı,
- ✓ Öncelikle bilim, eğitim, öğretim ve yayın kuruluşlarında Türkçenin doğru ve etkin kullanımına önem verileceği,

"Kurumlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleşmesi" başlığı altında,

- ✓ Kamu yönetim sistemi iyi yönetim yaklaşımı çerçevesinde yeniden yapılandırılacaktır. Merkezi yönetim bünyesindeki kamu kurum ve kuruluşlarının teşkilat kanunları görev ve yetki çatışmalarını önleyecek şekilde yeniden düzenlenecektir. Tüm kamu kurum ve kuruluşlarının asli görevlerini yerine getirebilmeleri için görev ve yetkileri ile teşkilat yapıları arasında uyumun sağlanacağı,

"Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması" başlığı altında,

- ✓ Kamu kurum ve kuruluşlarında stratejik yönetime geçiş değişim yönetimi yaklaşımıyla Plan döneminde tamamlanacağı,
- ✓ Kamu yönetiminde politika oluşturma ve uygulama kapasitesinin artırılmasına yönelik reformlar arasında uyumun güçlendirilmesi amacıyla, reformun yönetimi konusunda ortak akıl ve vizyon geliştirilecek ve geçiş dönemi planlanacaktır. Politika oluşturulması ve uygulanmasında plan hiyerarşisi gereğince, temel referans noktası olarak üst politika metinlerinin işlevselliği artırılacağı,
- ✓ Kamu idarelerinde performans kültürünün oluşturulması çerçevesinde ölçme, izleme ve değerlendirme süreçleri geliştirileceği,
- ✓ Kamu idarelerinde mevcut idari ve beşerî kapasite nitelik ve nicelik olarak stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirilecek, yönetim kültürünün yeni yapıya uyarlanmasına dönük programlar düzenleneceği,

“Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi” başlığı altında,

- ✓ Kamu kurum ve kuruluşlarında tüm çalışanların yetkin bir seviyeye ulaştırılması ve değişen koşullara uyum sağlaması için etkili bir insan kaynakları planlaması yapılacaktır. Bu kapsamda hazırlanacak programlar ile çalışanlar sürekli bir şekilde eğitim, öğretim ve geliştirme süreçlerinden geçirilerek, işlerini verimli bir şekilde yürütecek gerekli bilgi ve beceriye kavuşturulacağı belirtilmiştir.

2- Orta Vadeli Program (2013-2015)

Orta Vadeli Program da Kamu Mali Yönetimi ve Denetim başlığı altında,

- ✓ Hukuki altyapısı önemli ölçüde oluşturulan mali yönetim, kontrol ve denetim anlayışının tüm unsurlarıyla uygulanacağı,

Kültürün Korunması, Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi başlığı altında,

- ✓ Toplumda dayanışma, uzlaşma ve hoşgörü kültürünü besleyen toplumsal kurum ve kaynakların tespiti ile bu kültürü zayıflatan etkenlerin ortaya çıkarılmasına yönelik sosyal araştırmalara öncelik verileceği,
- ✓ Yurt içi ve yurt dışı kültür mirasımızın envanterinin çıkarılarak dijital ortama aktarılmasının sağlanacağı ve bu mirasın korunmasına yönelik çalışmalar yapılacağı,
- ✓ Türkçenin dil birikimini ortaya çıkaracak, Türk kültür, sanat ve edebiyatının bütün dünyada tanınmasını ve yaygınlaşmasını sağlayacak çalışmaların destekleneceği,

Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması başlığı altında,

- ✓ Kamu yönetiminde stratejik planlar ve performans programları çerçevesinde ölçme, izleme, değerlendirme süreçlerinin geliştirileceği,
- ✓ Kamu idarelerinde mevcut idari ve beşerî kapasite, stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda nitelik ve nicelik yönünden geliştirileceği, yönetim kültürünün yeni yapıya uyarlanmasına yönelik programların düzenleneceği belirtilmiştir.

3- 61. Hükûmet Programı

61. Hükûmet Programında,

- ✓ Tüm bakanlıklarımız ve kamu kurumlarımızda stratejik planlama ve performans esaslı bütçe uygulamasına geçilmiştir. Önümüzdeki dönemde bu uygulamaların etkinliğini daha da artıracğız.
- ✓ Kamu hizmet sunumunda, hizmetin ilk kademedeki ve vatandaşa en yakın yerde verilmesi, kamu kurumlarının hizmet standartlarını belirlemesi ve Genel Ağ üzerinden yayımlaması ilkeleri çerçevesinde uygulama devam edecektir.
- ✓ Kamu hizmetlerinin kullanıcı odaklı bir yaklaşımla, çeşitli kanallardan elektronik ortamda sunulmasına yönelik uygulamaları artırarak devam ettireceğiz.



III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

Kurumumuzun 2010-2013 yılları ödenek ve harcamalarının kurumsal sınıflandırmasına ilişkin bilgiler Tablo Ek-3'te, fonksiyonel sınıflandırmasına ilişkin bilgiler Tablo Ek-4'te, ekonomik sınıflandırmasına ilişkin bilgiler Tablo Ek-5'te ve gelir gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler Tablo Ek-6'da yer almaktadır.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2.1-Bütçe Giderleri

2013 yılında 6363 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumuna 2012 yılına göre yüzde 3,32 artışla toplam 8.266.300,00 TL ödenek tahsis edilmiştir.

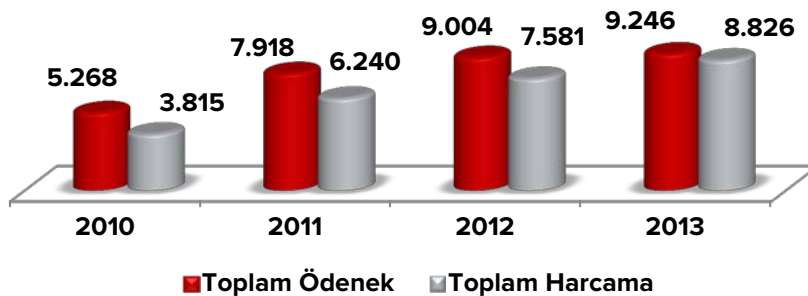
Kurumumuzca 6363 sayılı Kanun'un 6/2'nci maddesi ile başlangıç ödeneğinin yüzde 20'si tutarını geçmemek üzere 130.673,38 TL kurum içi ödenek aktarma işlemi, Kanun'un 6/6'ncı maddesi ile Maliye Bakanlığı tarafından belirlenen esaslara uygun olarak önceki yıla mahsuben gönderilen hazine yardımı tutarlarından 227.763,38 TL likit karşılığı ödenek kaydı ve Kanun'un 5/1'inci maddesi ile personel giderlerini karşılama ödeneğinden 751.482,00 TL Maliye Bakanlığı tarafından aktarma yapılmıştır.

6363 sayılı Bütçe Kanunu ile tefrik edilen ödeneklere, yıl içerisinde yapılan aktarma ve eklemeler sonucunda toplam ödeneğimiz 9.245.545,38 TL olmuştur. Toplam ödeneğimizin 8.826.338,28 TL harcanmıştır. Ödeneğin yüzde 95,47'si kullanılmıştır. Yapılan harcama 6363 sayılı Bütçe Kanunu ile tefrik edilen 8.266.300,00 TL tutarındaki başlangıç ödeneğinin ise yüzde 106,77 oranına karşılık gelmektedir.

2013 yılında yapılan toplam harcama, 2012 yılına göre yüzde 16,42 oranında artmıştır.

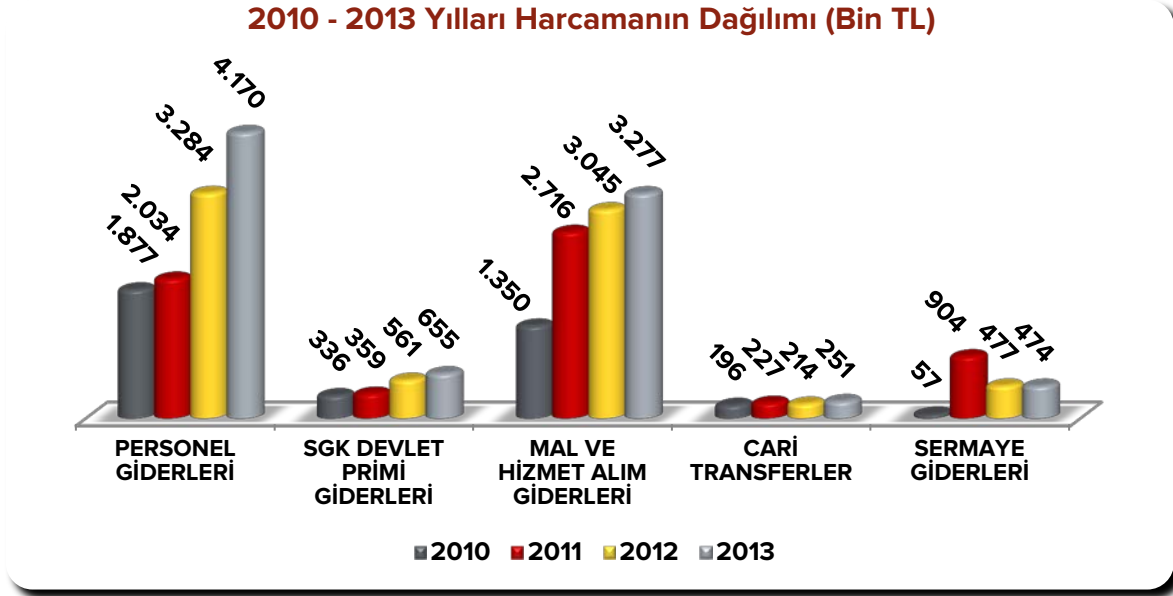
Toplam ödenek ve harcamalardaki yıllar itibarıyla değişim aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

2010 - 2013 Yılları Ödenek ve Harcamanın Dağılımı (Bin TL)



2.1.1- Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

Ekonomik sınıflandırma bazında harcamaların yıllar itibariyle değişimi aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



Personel Giderlerinden 4.223.646,31 TL toplam ödeneye karşılık 4.169.893,99 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin yüzde 98,73'ü kullanılmıştır. Personel giderlerinin toplam harcamadaki payı yüzde 47,24'dür. 2013 yılı personel giderleri 2012 yılına göre yüzde 26,96 oranında artmıştır.

Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderlerinden 666.135,69 TL toplam ödeneye karşılık 654.668,69 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin yüzde 98,28'i kullanılmıştır. Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderlerinin toplam harcamadaki payı yüzde 7,42'dir. 2013 yılı Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri 2012 yılına göre yüzde 16,77 oranında artmıştır.

Mal ve Hizmet Alım Giderlerinden 3.336.763,38 TL toplam ödeneye karşılık 3.276.902,49 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin yüzde 98,21'i kullanılmıştır. Mal ve hizmet alım giderlerinin toplam harcamadaki payı yüzde 37,13'dür. 2013 yılı mal ve hizmet alım giderleri 2012 yılına göre yüzde 7,63 oranında artmıştır.

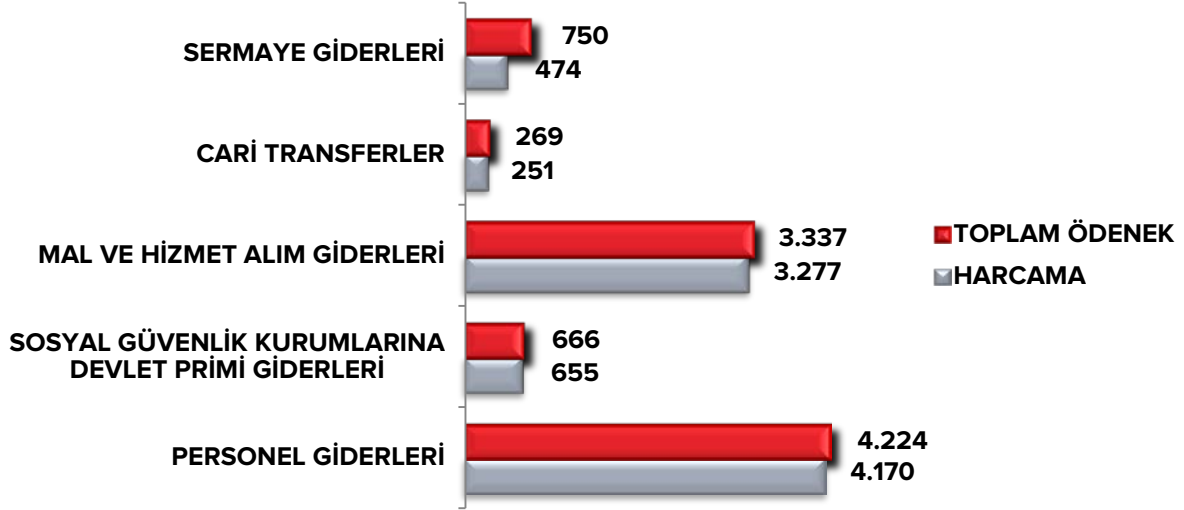
Cari Transferlerden 269.000,00 TL toplam ödeneye karşılık 250.929,92 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin yüzde 93,28'i kullanılmıştır. Cari transfer giderlerinin toplam harcamadaki payı yüzde 2,84'dür. 2013 yılı cari transfer giderleri 2012 yılına göre yüzde 17,01 oranında artmıştır.

Sermaye Giderlerinden 750.000,00 TL toplam ödeneye karşılık 473.943,19 TL harcama yapılmıştır. Ödenenin yüzde 63,19'u kullanılmıştır. Sermaye giderlerinin toplam harcamadaki payı yüzde 5,37'dir. 2013 yılı sermaye giderleri 2012 yılına göre yüzde 0,64 oranında azalmıştır.



2013 yılı ödenekleri ile harcamalarının ekonomik sınıflandırma bazında dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

2013 Yılı Ödenek ve Harcamaların Ekonomik Dağılımı (Bin TL)



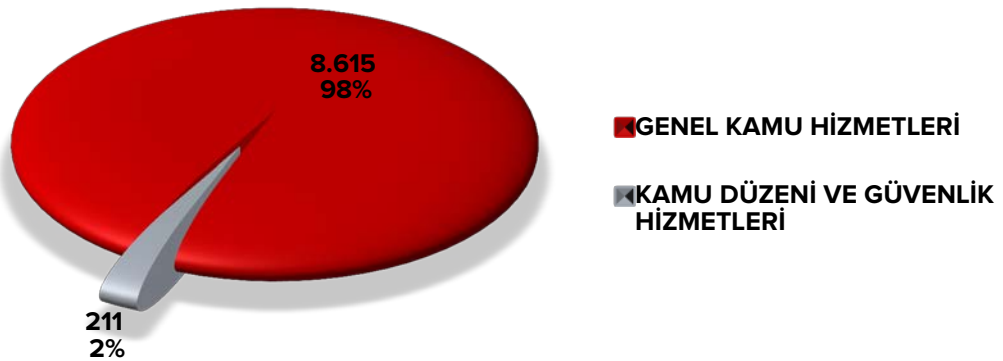
2.1.2- Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırması bakımından yıl içinde genel kamu hizmetleri toplam ödeneği 9.034.543,00 TL, kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri toplam ödeneği 211.002,00 TL olmuştur. Genel kamu hizmetlerine ayrılan ödeneğin 8.615.336,00 TL'si, kamu düzeni ve güvenlik hizmetlerine ayrılan ödeneğin 211.002,00 TL'si harcanmıştır.

2013 yılında 2012 yılına göre, genel kamu hizmetleri için yapılan harcamalarda yüzde 18,43 oranında artış, kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri için yapılan harcamalarda yüzde 28,04 oranında artış gerçekleşmiştir.

2013 yılı ödenekleri ile harcamalarının fonksiyonel sınıflandırma bazında dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

2013 Yılı Harcamaların Fonksiyonel Dağılımı (Bin TL)



2.1.3- Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığının 7.575.204,88 TL toplam ödeneğine karşılık 7.186.317,82 TL harcama yapılmıştır. Ödeneğin yüzde 94,87'si harcanmıştır. Toplam harcamadaki payı 81,42'dir.

Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığının 1.041.896,71 TL toplam ödeneğine karşılık 1.022.594,94 TL harcama yapılmıştır. Ödeneğin yüzde 98,15'i harcanmıştır. Toplam harcamadaki payı 11,59'dur.

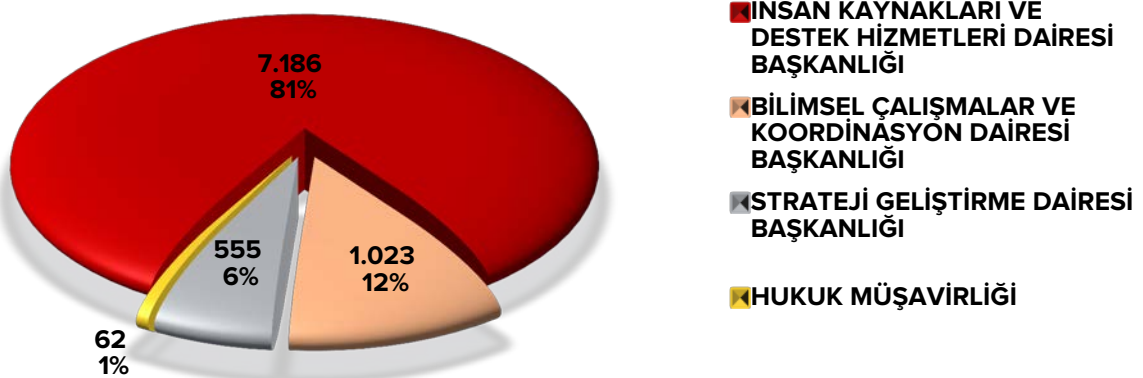
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının 556.657,38 TL toplam ödeneğine karşılık 555.280,81 TL harcama yapılmıştır. Ödeneğin yüzde 99,75'i harcanmıştır. Toplam harcamadaki payı 6,29'dur.

Hukuk Müşavirliğinin 71.786,41TL toplam ödeneğine karşılık 62.144,71 TL harcama yapılmıştır. Ödeneğin yüzde 86,57'si harcanmıştır. Toplam harcamadaki payı 0,70'dir.

Kurumumuzun mal, hizmet ve yapım işleri için gerekli satın almalar İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından yapıldığından ödenek ve harcama tutarı diğer birimlere göre daha fazladır. Diğer birimler için tahsis edilen ödeneklerden personel giderleri karşılanmaktadır.

2013 yılı harcamalarının kurumsal sınıflandırma bazında dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

2013 Yılı Harcamaların Kurumsal Dağılımı (Bin TL)





2.1.4- Mal ve Hizmet Maliyetleri

2010-2013 yılları arasındaki mal ve hizmet alım giderlerinin birim maliyetlerine ilişkin gerçekleştirmeler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

2010 – 2013 Dönemi Mal ve Hizmet Maliyetleri Tablosu

Açıklama	2010	2011	2012	2013
İdare Hizmetlerinin Yürütüldüğü Kapalı Alanların Yüzölçümü (m ²)	9.000	9.000	9.000	9.000
İdare Hizmetlerinin Yürütüldüğü Açık Alanların Yüzölçümü (m ²)	1.000	1.000	1.000	1.000
Yüksek Kurum Personel Sayısı	73	88	93	106
Atatürk Araştırma Merkezi Personel Sayısı	31	34	30	45
Atatürk Kültür Merkezi Personel Sayısı	38	41	36	49
Toplam Personel Sayısı	142	163	159	188
Personel Başına Düşen Kapalı Alan Yüz Ölçümü (m ²)	70,42	61,35	56,60	47,87
Elektrik Tüketim Miktarı (kw/saat)	284.208,74	287.605,28	372.852,92	430.406,60
Su Tüketim Miktarı (m ³)	1.900,00	2.016,00	1.519,25	1.966,02
Doğalgaz Tüketim Miktarı (m ³)	46.000,00	46.018,00	23.492,80	32.208,43
Personel Başına Aydınlatma Gideri (kw/saat)	2.001,47	1.764,45	2.344,99	2.289,39
Personel Başına Isınma Gideri (m ³)	323,94	282,32	147,75	171,32
Personel Başına Su Gideri (m ³)	13,38	12,37	9,56	10,46
Kapalı Alan (m ²) Başına Aydınlatma Gideri (kw/saat)	31,58	31,96	41,43	47,82
Kapalı Alan (m ²) Isınma Gideri (m ³)	5,11	5,11	2,61	3,58
Temizlik Hizmeti Yürütülen Toplam Alanın Yüzölçümü (m ²)	4.280	10.000	10.000	10.000
Temizlik Hizmetinde Çalışan Eleman Sayısı	8	25	25	25
Temizlik Elemanı Başına Düşen Ortalama Alan (m ²)	535	400	400	400
Güvenlik Hizmeti Yürütülen Toplam Alanın Yüzölçümü (m ²)	0	10.000	10.000	10000
Güvenlik Hizmetinde Çalışan Eleman Sayısı	0	6	6	7
Güvenlik Elemanı Başına Düşen Ortalama Alan (m ²)	0	1.666,67	1.666,67	1.428,57
Toplam Telefon Gideri	20.403,85	18.547,14	18.060,92	13.035,59
Hizmet Binası Kira Gideri (TL)	453.000,00	979.831,48	1.087.014,66	1.149.704,4
Taahhüt Sayısı	4	4	4	3
Taahhütlerin Bakım Onarım Maliyeti (TL)	9.213,51	5.164,29	2.709,28	5.607,93
Taahhütlerin Akaryakıt Maliyeti (TL)	15.370,17	17.472,68	22.075,36	29.194,63
Kiralanın Taahhüt Sayısı			2	3
Kiralanın Taahhütlerin Toplam Maliyeti (TL)			39.524,44	69.770,24
Toplam Personel Ulaşım Gideri (TL)	187.688,50	656.590,00	626.032,35	660.753,62
Personel Başına Ulaşım Gideri (Servis)	1.321,75	4.028,16	3.937,31	3.514,64
Araç Başına Düşen Ortalama Akaryakıt Maliyeti (TL)	3.842,54	4.368,17	3.679,00	4.865,77
Yurt İçi Görevlendirme Sayısı	12	8	15	39
Yurt İçi Görevlendirmeler Katılan Personel Sayısı	12	8	11	17
Yurt İçi Görevlendirmeler İçin Ödenen Toplam Yolluk Gideri (TL)	7.981,44	2.127,92	5.967,39	7.646,95
Personel Başına Ödenen Yurt İçi Yolluk Miktarı (TL)	665,12	265,99	542,49	449,82
Yurt Dışı Görevlendirme Sayısı	0	0	0	3
Yurt Dışı Görevlendirmeye Katılan Personel Sayısı	0	0	0	2
Yurt Dışı Görevlendirmeler için ödenen Toplam Yolluk Gideri (TL)	0	0	0	6.578,40
Personel Başına Düşen Yurt Dışı Yolluk Miktarı (TL)	0	0	0	3.289,20

2.2- Bütçe Gelirleri

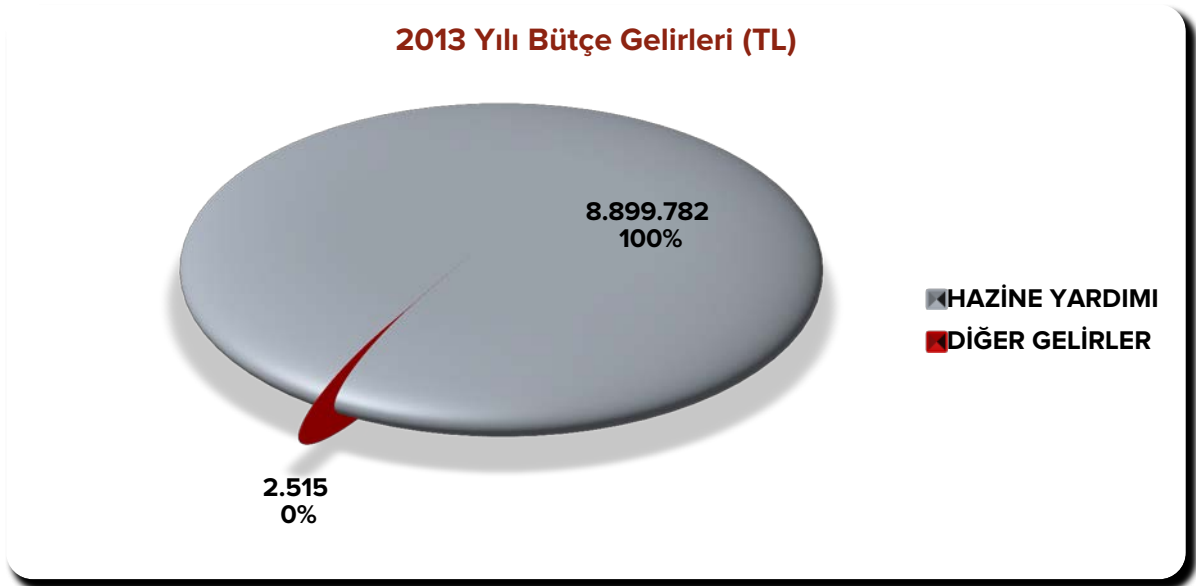
6363 sayılı 2013 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nda 7.473.300,00 TL cari, 750.000,00 TL sermaye ve 43.000,00 TL diğer gelirler olmak üzere toplam 8.266.300,00 TL bütçe gelirin gerçekteşereğı planlanmıştır. 2013 yılında toplam 8.902.297,25 TL bütçe geliri gerçekteşmiş olup, bu tutar 8.266.300,00 TL tutarındaki bütçe gelirin, yüzde 107,69 oranına karşılık gelmektedir.

2013 yılında gerçekteşen bütçe gelirlerinin, 8.899.782,00 TL kısmı Maliye Bakanlığı bütçesine Kurumumuz için konulan hazine yardımları ödeneğinden yapılan aktarmalar olup, bu ödeneğın 8.224.782,00 TL'si cari, 675.000,00 TL'si sermaye niteliklidir. 2013 yılı bütçesinde gösterilen 8.223.300,00 TL tutarındaki Maliye Bakanlığı bütçesine Kurumumuz için konulan hazine yardımları ödeneğının yüzde 108,23'ü Kurumumuza aktarılmıştır.

Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirlerde (Hazine Yardımı) 8.223.300,00 TL planlamaya karşılık yılsonu itibarıyla 8.899.782,00 TL gerçekteşme olmuştur. Planlanan gelirden daha yüksek gerçekteşme olmasının nedeni personel giderleri ve sosyal güvenlik devlet primi giderleri ödeneğının yetersizliğinden dolayı Maliye Bakanlığının yedek ödenek tertibinden 751.482,00 TL aktarma yapılmasıdır. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri ile Diğer Gelirlerde 43.000,00TL'ye karşılık 2.515,00TL gerçekteşme olmuştur.

2013 yılı bütçe gerçekteşmeleri 2012 yılına göre yüzde 19,31 oranında artmıştır.

2013 yılında gerçekteşen bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



3- Mali Denetim Sonuçları

Yüksek Kurum Sayıştay Başkanlığının dış denetimine tabidir. Yüksek Kurumun Sayıştay Başkanlığı tarafından sorguya alınmış harcama veya ilama bağlanmış borcu bulunmamaktadır.



B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1- Yüksek Lisans, Doktora ve Doktora Sonrası Araştırma Burslarının Takip ve Yönetimi

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve bünyesinde yer alan Kurumlar Atatürk Araştırma Merkezi, Türk Dil Kurumu, Türk Tarih Kurumu ve Atatürk Kültür Merkezi 19.07.1987 tarihli ve 19522 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, “Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Yurt İçi ve Yurt Dışı Eğitim ve Araştırma Bursları Yönetmeliği” hükümleri doğrultusunda, kendi amaç ve ilkelerine uygun konularda eğitim gören yüksek lisans öğrencilerine, doktora öğrencilerine ve doktora sonrası araştırmacılara yurt içinde ve yurt dışında burslar vermektedir.

Burs miktarları yurt içinde herhangi bir kurum veya kuruluşan ücret veya burs alması şartıyla,

- ✓ Lisans için en fazla 5 yıl süreyle, aylık 600,00 TL,
- ✓ Yüksek lisans için en çok 2,5 yıl süreyle, aylık 1.000,00 TL (Araştırma görevlileri için 500,00 TL),
- ✓ Doktora için en çok 4 yıl süreyle, aylık 1.500,00 TL (Araştırma görevlileri için 750,00 TL),
- ✓ Doktora sonrası araştırma bursu için yurt içi aylık 1.750,00 TL olarak belirlenmiştir.

2011 yılında 112 lisans, 61 yüksek lisans öğrencisi, 23 doktora öğrencisi ve 2 doktora sonrası araştırmacı olmak üzere toplam 198 kişiye, 17 alanda burs tahsis edilmiştir.

2012 yılında 171 lisans, 62 yüksek lisans öğrencisi, 29 doktora öğrencisi ve 3 doktora sonrası araştırmacı olmak üzere toplam 265 kişiye, 15 alanda burs tahsis edilmiştir.

2013 yılında 130 lisans, 42 yüksek lisans öğrencisi, 22 doktora öğrencisi olmak üzere toplam 194 kişiye, 12 alanda yeni burs tahsis edilmiştir.

2013 yılında önceki yıldan devreden bursiyerlerle birlikte 130 lisans, 130 yüksek lisans, 70 doktora ve 2 doktora sonrası olmak üzere toplam 332 kişiye 2.953.963,00 TL ödeme yapılmıştır.

2013 yılsonu itibarıyla bursu iptal edilen veya bitenler düşüldükten sonra 69 yüksek lisans öğrencisi, 63 doktora öğrencisi olmak üzere toplam 132 kişiye burs verilmeye devam edilecektir.

Burs başvuruları Yönetim Kurulunda değerlendirilmek üzere doğrudan, Yüksek Kurum Başkanlığına yapılmaktadır. Yüksek Kurumca başvurular bir bütün hâlinde tasniflenerek Yönetim Kuruluna sunulmaktadır.

Burs ilanları Genel Ağ sayfamızda ilan edilmekte ve tüm üniversitelere ilan edilmesi için yazılı olarak gönderilmektedir.

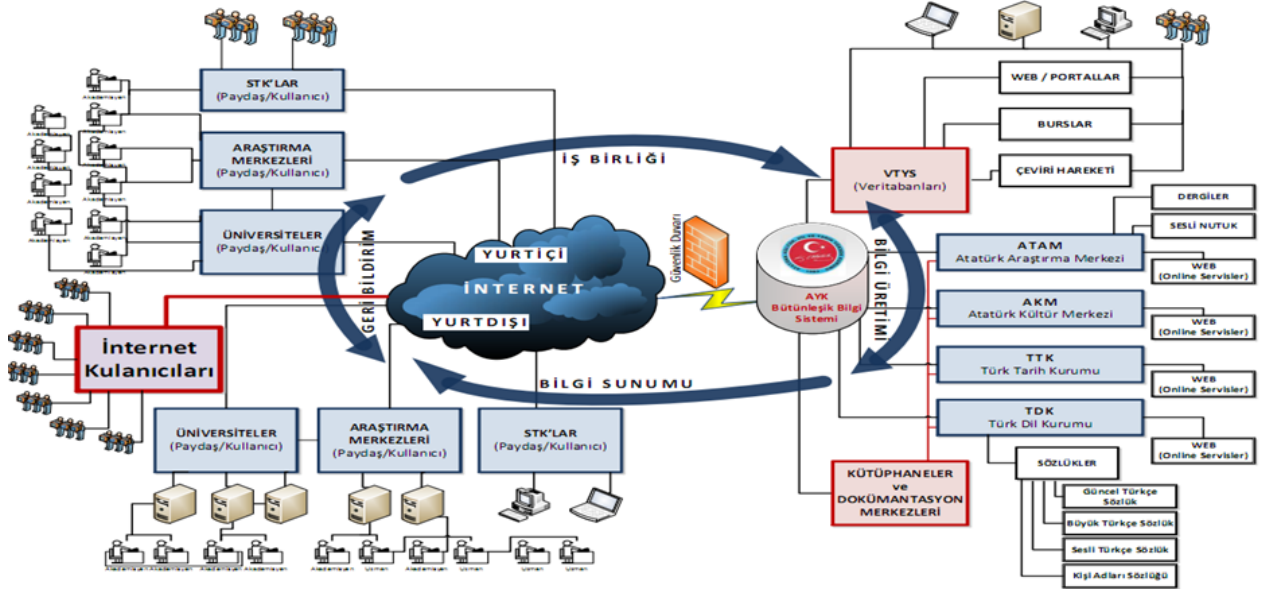
2010 yılında, Kurumumuza gelen burs başvuru taleplerinin daha hızlı, verimli ve güvenli olarak alınıp, takip ve koordine edilebilmesi amacı ile “Burs Yönetim ve Takip Sistemi” uygulamaya geçirilerek kullanılmaya başlanmıştır. Uygulama kapsamında; burs başvurusun-

da bulunan adaylar, gerekli evrakları Kuruma getirmede, herhangi bir bilgisayar üzerinden 7/24 açık olan sistemde istedikleri zaman yükleyerek başvurularını tamamlayabilmekte ve başvuru durumlarını anlık olarak takip edebilmektedirler. Elektronik ortamda yapılan başvurular yine sistem tarafından değerlendirilerek ön başvuru ölçütlerini taşımayan adaylar otomatik olarak elenmektedir. Böylece insan gücünden kaynaklanabilecek hatalarında önüne geçilerek hızlı, verimli ve güvenilir bir otomasyon ile iş gücü ve zamandan da tasarruf sağlanmaktadır. Başvurusu kabul edilen adaylar yine bu sistem üzerinden mülakat için Kurumlara çağırılmaktadırlar. Mülakat aşamasında jüri üyelerinin farklı ölçütlere göre yapmış olduğu değerlendirmeler sistem üzerine işlenmekte ve ortalama puanları da otomasyon tarafından güvenlik protokollerine uygun olarak hesaplanıp kazananlar belirlenmektedir. Burs kazananlara ait mülakat sonuçları listesi de yine bu sistem üzerinden ilan edilmektedir.

2013 YILSONU İTİBARIYLA BURS VERİLMEME DEVAM EDİLEN ALANLAR

ALAN ADI	KURUMU	KİŞİ SAYISI		
		Y. Lisans	Doktora	TOPLAM
1960 Öncesi Türkiye Cumhuriyeti'nin Meseleleri	ATAM	0	2	2
Demokrasi Tarihi Araştırmaları	ATAM	1	0	1
Türkiye Araştırmaları	ATAM	2	1	3
Eski Türk Dili	TDK	5	1	6
Eski Türk Edebiyatı	TDK	5	1	6
Balkanların Sosyal ve Kültürel Tarihi	TDK	0	1	1
Halk Edebiyatı	TDK	1	0	1
Karşılaştırmalı Türk Yazı Dilleri Dil Bilimi Araştırmaları	TDK	0	1	1
Orta Asya Araştırmaları	TDK	3	0	3
Türk Dili Üzerine Dil Bilim Araştırmaları	TDK	5	5	10
Türk İşaret Dili Araştırmaları	TDK	1	0	1
Türkiye Araştırmaları	TDK	3	1	4
Yeni Türk Dili	TDK	7	1	8
Yeni Türk Edebiyatı	TDK	3	1	4
Orta Doğu'nun Sosyal ve Kültürel Tarihi	TDK	0	1	1
Savaş Tarihi Araştırmaları	TTK	3	2	5
Balkan ve I. Dünya Savaşları	TTK	1	1	2
Türkiye Araştırmaları	TTK	4	2	6
Akdeniz Dünyası Araştırmaları	TTK	2	0	2
Orta Doğu Araştırmaları	TTK	2	0	2
Kafkas Araştırmaları	TTK	3	1	4
Türk Hukuk Tarihi Araştırmaları	TTK	1	2	3
Tarihi Kaynak Araştırmaları	TTK	1	3	4
Orta Asya Araştırmaları	TTK	1	1	2
Avrupa ve Balkan Araştırmaları	TTK	3	5	8
Orta Asya ve Uzak Doğu Araştırmaları	TTK	2	3	5
Anadolu Araştırmaları	TTK	1	4	5
Türk Tarihinin Kaynakları	TTK	1	1	2
Orta Doğu ve Afrika Araştırmaları	TTK	1	4	5
Orta Doğunun Sosyal Ve Kültürel Tarihi	TTK	0	6	6
Balkanların Sosyal ve Kültürel Tarihi	TTK	0	5	5
Balkan Araştırmaları	TTK	0	1	1
XIX ve XX'nci Yüzyıl Osmanlı Matbuat, Neşriyat ve Haberleşme Tarihi	TTK	0	2	2
19-20. YY. Osmanlı İmparatorluğunda Milliyetçilik ve Bağımsızlık Hareketleri	TTK	0	1	1
Türkiye Araştırmaları	AKM	3	0	3
Kafkas Araştırmaları	AKM	1	0	1
Bilim ve Düşünce Araştırmaları	AKM	1	0	1
Toplum Yapısı	AKM	1	0	1
Din ve Dinî Düşünce Araştırmaları	AKM	1	1	2
Orta Asya Araştırmaları	AKM	0	1	1
Türk Toplum Yapısı ve Farklı Sosyal Gruplar	AKM	0	1	1
TOPLAM		69	63	132

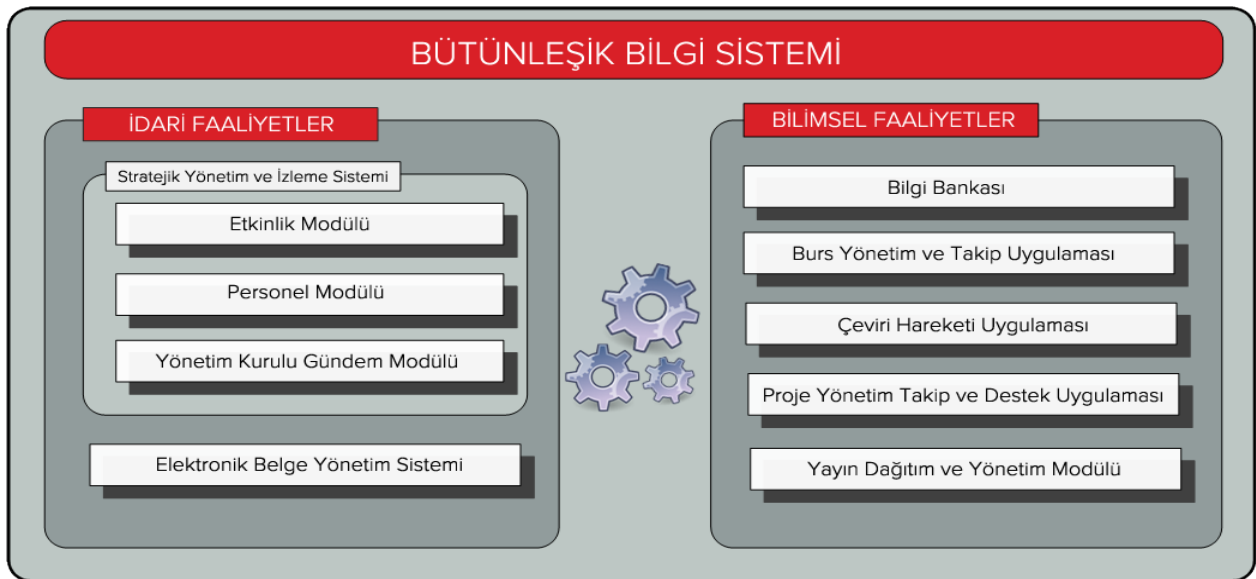
1.2- AKDTYK Bilişim Altyapısı ve Bütünleşik Bilgi Sistemi (BBS)



Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu, mevcut çalışma kalitesini artırmak ve sürdürülen bilimsel faaliyetlere daha iyi hizmet verebilmek için 2013 yılı içerisinde, gelişen teknolojinin yenilikçi ve yönlendirici özelliklerinin ön planda tutulduğu mimariye sahip bir altyapı oluşturarak tüm bilişim projelerini Bütünleşik Bilgi Sistemi altında uygulamaya geçirmiştir.

Bütünleşik Bilgi Sistemi, Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların bilimsel ve idari faaliyetlerinin koordinasyon içinde planlanabilmesi, kontrol edilebilmesi ve yürütülebilmesi amacı ile hayata geçirilmiş bir projedir. Bu proje kapsamında; bilgiye daha hızlı ulaşılması, güvenli erişimin sağlanması, tekrarlı veri girişinin engellenmesi ve Kurum süreçlerinin bilişim altyapısına entegre edilmesi amaçlanmıştır.

Bütünleşik Bilgi Sistemi, uygulama alanlarına göre, idari faaliyetler ve bilimsel faaliyetler olmak üzere iki ana başlık altında hizmet vermektedir.



1.2.1- Bilimsel Faaliyetler

Projelendirme kapsamında; Türk dili, tarihi ve kültürü üzerinde sosyal ve beşerî bilimler bütünlüğü içinde, milletimizin sosyal ve kültürel gelişimine katkıda bulunacak bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yardımcı olmak amacı ile Bilgi Bankası, Burs Yönetim ve Takip, Çeviri Hareketi, Proje Yönetim Takip ve Destek Sistemleri uygulamaya geçirilmiştir.

1.2.1.1- Bilgi Bankası

Yüksek Kurum; Kurumların kütüphane, arşiv ve dokümantasyon merkezlerini, bilgi bankaları ve veri tabanlarını, bilimsel araştırmalarını ve bursiyerlerin tez çalışmaları sırasında ürettiği ve yararlandığı kaynakları Bütünleşik Bilgi Sistemi çerçevesinde elektronik ortamda birleştirerek bu sisteme ilişkin çalışmaları Kurumlar ile iş birliği içinde yürütmeyi hedeflemektedir. Bu sistem ile sosyal ve beşerî bilimler alanında özgün bilgi üretimi için gereken ortamın sağlanarak bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerine katkıda bulunulması amaçlanmıştır.

Araştırmacılar ve bursiyerler, bilimsel araştırmaları sırasında elde ettikleri kaynakları ve tez çalışmalarını çevrimiçi ortama Bilgi Bankası Sistemine yükleyebilmektedirler. Böylece daha önce basılı hâlde bulundurulmuş dokümanlar dijital formda depolanarak, pek çok yenilik ve avantaj getirecek bir sistem için gerekli altyapı araştırmacılara sağlanmış olacaktır. Öncelikle bursiyerlerin, tez çalışmaları sırasında ürettikleri ve kullandıkları kaynaklara Genel Ağ'a bağlı herhangi bir bilgisayar veya akıllı cihazdan, herhangi bir zamanda erişebilmeleri mümkün hâlde gelmektedir. Ayrıca dijital hâlde saklanabilen dokümanlar ile veri kaybı olmadan, düşük maliyetler ile milyonlarca sayfa bilginin sınırlı alanlar içinde yıllarca depolanabilmesine imkân sağlanarak zaman ve iş gücü bakımından da tasarruf elde edilmektedir. Dijital formatlar içinde tarama ve dokümana erişim kolay olduğundan yüklenen veriler diğer araştırmacılar ile paylaşılarak yapılacak yeni bilimsel faaliyetlere verimli bir şekilde katkı sağlanabilmektedir. Yine bu sistem sayesinde daha önce yapılan araştırmalara anlık erişim mümkün olduğundan mükerrer çalışmaların önüne geçilerek, zaman ve iş gücü tasarrufu da sağlanmaktadır. Böylece Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumların koordinasyonunda verimlilik içinde pek çok yeni bilimsel eser ortaya çıkartılabilmektedir.

Bilgi Bankası Sistemine önümüzdeki yıllar içerisinde bilimsel faaliyetler sonucunda elde edilen her türlü kaynağın ve Kurumlarımızın bilgi arşivlerinin eklenmesine imkân sağlayan modüller ilave edilerek, kullanıcıya 7/24 hizmet verebilen zengin bir veri deposu oluşturması hedeflenmektedir.

1.2.1.2- Burs Yönetim ve Takip Uygulaması

2010 yılında uygulamaya geçirilen Burs Yönetim ve Takip Uygulamasının artan taleplere cevap verebilmesi ve işlevselliğinin artırılması amacı ile 2013 yılı içerisinde ek modüller eklenerek güvenilirliği artırılmış ve yapılan iyileştirme çalışmaları ile uygulamanın performansı geliştirilmiştir.

1.2.1.3- Proje Yönetim Takip ve Destek Uygulaması

Kurumumuza gelen proje başvuru taleplerinin daha hızlı, verimli ve güvenli olarak alınıp, takip ve koordine edilebilmesi amacı ile 2013 yılında Proje Yönetim Takip ve Destek Sistemi uygulamaya geçirilerek kullanılmaya başlanmıştır.



Uygulama kapsamında; proje başvurusunda bulunan adaylar, gerekli evrakları kuruma getirmeden, herhangi bir bilgisayar üzerinde 7/24 açık olan sistemde istedikleri zaman yükleyerek başvurularını tamamlayabilmekte ve başvuru durumlarını anlık olarak takip edebilmektedirler.

Elektronik ortamda yapılan başvurular yine sistem tarafından değerlendirilerek ön başvuru ölçütlerini taşımayan adaylar otomatik olarak elenmektedir. Böylece insan gücünden kaynaklanabilecek hatalarında önüne geçilerek hızlı, verimli ve güvenilir bir otomasyon ile iş gücü ve zamandan da tasarruf sağlanmaktadır. Başvurusu kabul edilen adayların projeleri, jüri üyelerinin özgünlük, yapılabirlik ve yaygın etki ölçütlerine göre yapmış olduğu değerlendirmeler sonucu verdiği puanlar sistem üzerine işlenmekte ve ortalama puanları otomasyon tarafından güvenlik protokollerine uygun olarak hesaplanıp destek almaya hak kazananlar belirlenmektedir.

1.2.1.4- Yayın Dağıtım ve Yönetim Modülü

Kurumlar tarafından basılan yayınların ilgili kuruluşlara ücretsiz olarak dağıtımından stoklanma aşamasına kadar geçen sürecin çevrim içi ortamda takip ve yönetiminin yapılabilmesi amacı ile 2011 yılında uygulamaya geçirilmiş olan Yayın Dağıtım ve Yönetim Sistemi'nin, güvenilirliğini ve performansını artırmak amacı ile 2013 yılı içinde uygulamaya ek protokol ve işlevsellik eklenmiştir.

1.2.2- İdari Faaliyetler

Projelendirme kapsamında; Yüksek Kurum ve Kurumların ortak ihtiyacı olan her türlü altyapı, kaynak, eğitim, dokümantasyon, yayım, arşiv hizmetleri, insan gücü politikası ve planlamasının uygulanmasına yardımcı olmak amacı ile Stratejik Yönetim ve İzleme Sistemi başlığı altında Etkinlik, Personel, Yönetim Kurulu Gündemi ile Elektronik Belge Yönetim Sistemi uygulamaya geçirilmiştir.

1.2.2.1- Etkinlik Modülü

Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumlara, araştırmacı kurum, kuruluş ve şahıslar tarafından araştırma ve inceleme faaliyetlerini yürütebilmeleri için projelendirme talepleri gelmektedir. Bu faaliyetler kapsamında Kurumlar tarafından araştırmacının da talebi doğrultusunda kitap basımı gerçekleştirilmekte, belli konularda bilgi şöleni, toplantı, konferans, panel, seminer vb. etkinlikler düzenlenmekte ve projelendirme faaliyetlerine maddi destek verilmektedir. 2013 yılında uygulaması gerçekleştirilen Etkinlik Modülü ile yapılan bütün etkinliklerin istatistikleri (düzenleyen, düzenleme zamanı, katılımcılar, sunumlar, resimler, videolar, harcama kalemleri, etkinliğin hangi yönetim kurulu kararına dayanılarak yapıldığı) tutulmaktadır. Böylelikle istenildiğinde, Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların yapmış olduğu etkinliklere gelişmiş arama seçenekleri ile çok hızlı bir şekilde ulaşılabilir ve ilgili raporlar oluşturulabilir. Bunlar Kurumlarımızın etkinliklerinin sağlıklı olarak takip edilebilmesine imkân sağlamakta ve verilerin tutarlılığını iş gücü ve zaman tasarrufu da sağlayarak garanti etmektedir.

1.2.2.2- Personel Modülü

2013 yılında Yüksek Kurum ve Kurumlar insan gücü politikası ve planlaması ile insan kaynakları sisteminin geliştirilmesi ve performans ölçütlerinin oluşturularak, atama nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin otomatik olarak 7/24 hizmet veren bir sistem üzerinden anlık olarak takibi ve yönetilebilmesi amacı ile Personel Sistemi devreye geçirilmiştir.

Söz konusu uygulama ile hem mevcut personele hem de çeşitli sebepler ile Kurumlardan ayrılmış personele ait veriler saklanmakta böylece geniş çaplı veri havuzu oluşturulabilmektedir.

Yine uygulamanın vermiş olduğu ek işlevler ile Yüksek Kurum ve Kurumlarda çalışan personele ait yaş, cinsiyet, eğitim durumu vb. ölçütlere göre Kurum bazlı istatistiksel değerlendirme yapıp kolay ve hızlı bir şekilde grafiksel dökümleri destekli veri madenciliği tekniklerine imkân sağlanmaktadır.

1.2.2.3- Yönetim Kurulu Gündem Modülü

2013 yılında, Yönetim Kurulu çalışmalarının çevrimiçi ortamda hazırlanabilmesi ve bu çalışmaların takibinin yine çevrim içi ortamda otomatik olarak yapılabilmesi amacı ile Yönetim Kurulu Gündem Sistemi kullanılmaya başlanmıştır. Program kapsamında; ilgili Yönetim Kurulu toplantısına ait gündemler, alınan kararlar, ilke kararları, ek gündemler, gündemlere ilişkin dosyalar, toplantıya katılanlar, toplantının nerede yapıldığı gibi bilgiler çevrim içi olarak takip edilip yönetilebilmektedir. Bütün bu bilgilere göre gelişmiş arama yapılabilmekte, bu sayede herhangi bir zamanda, herhangi bir toplantıda alınan karara kolaylıkla ulaşılabilir. Program aynı zamanda gündem ve kararlarla ilgili dokümanlar otomatik olarak oluşturma seçeneği sunmaktadır. Bütün bunlar sayesinde iş gücü ve zaman tasarrufu sağlanmaktadır.

1.2.2.4- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

2013 yılında faaliyete geçirilen Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile; Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve bünyesindeki Kurumların ürettiği doküman ve belgelerin yönetilmesi, saklanması ve arşivlenmesini sağlayarak, süreçlerin elektronik ortamda; kâğıt ortamındaki doküman ve belge üretiminin ve hareketinin en aza indirilmesi suretiyle çalışma veriminin artırılması, kurumsal hafızanın çalışanlarca ve diğer kurumlarca erişiminin ve paylaşımının kolaylaştırılması amacıyla TS 13298 numaralı standardına uygun Elektronik Belge Yönetim sisteminin Kurumumuz ve bünyemizdeki Kurumlarda ve ayrıca diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlar arası resmi yazışmalarda kullanılmaktadır. EBYS analiz, kurulum ve geliştirme aşamaları tamamlanmış olup 2 Ocak 2013 itibarı ile kullanıma başlanmıştır.



1.3- Farklı Kültürlerdeki Temel Bilim Eserlerinin Türkçeye Çeviri Projesi



No	Proje	Durum	Başlangıç	Bitiş	Proje Sorumlusu
175	ÇOCUK EDEBİYATI	16	19.12.2011	21.02.2012	Ayhan ŞAHİN
181	YÖNEMLER VE KAVRAMLARIN TÜRKÇEYE ÇEVİRİSİ	16	19.12.2011	19.12.2012	Ayhan ŞAHİN
186	TÜRKÇEYE ÇEVİRİLEBİLİR TÜRKİYE KÜLTÜRÜ	16	19.12.2011	21.02.2012	Ayhan ŞAHİN
194	OSMANLI DÖNEMİ	16	19.12.2011	21.02.2012	Osman Fıratlı
205	A TALEPİT TALEPİT	16	19.12.2011	19.12.2012	Sinan İsmail

2011 ve 2012 Yılı Yatırım Programlarında 2011H040130 proje numarası ile “Farklı Kültürlerin Temel Düşünce, Bilim ve Sanat Eserlerini Türkçeye Çevirme Projesi” yer almıştır. Projenin teknik altyapısı Bütünleşik Bilgi Sistemi kapsamında Yüksek Kurum tarafından hazırlanmıştır. Proje ile dünyada farklı dillerde yazılmış eserlerin, günümüz Türkçesine çevrilecek bilim adamlarına olduğu kadar toplumun da hizmetine sunulması hedeflenmektedir.

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu koordinatörlüğünde, diğer Kurumların destekleriyle Türk Dil Kurumu bünyesinde yürütülen “Farklı Kültürlerin Temel Düşünce, Bilim ve Sanat Eserlerini Türkçeye Çeviri Projesi” çerçevesinde farklı kültürlerin temel düşünce, bilim ve sanat eserlerini Türkçeye kazandırmak üzere önerilen eserlerden öncelikli olanların tercümelerine devam edilecektir. Üniversitelerden www.cevirihareketi.org.tr Genel Ağ Sayfası üzerinden 998 kitap önerisi alınmıştır.

Çeviri Projesi kapsamında Yönetim Kurulunda 13.06.2013 tarihli ve 675/2 sayılı alınan kararla önerilen aşağıda isimleri belirtilen eserler Çeviri Projesine dâhil edilmiştir.

Çeviri Projesine Dâhil Edilen Eserler

Yayın Adı	Yazarı
Keşfü'z-Zunûn an Esâmî'l-Kütüb ve'l-Fünûn	Kâtip Çelebi
Def'u'l-Hucne fi İrtizâhî'l-Lükne	Ma'rûf er-Rusâfî
Risâletü'l-Gufrân	Ebu'l Alâ el-Ma'arrî
Choix de fables, traduites en Turc par un effendi de Constantinople et publiées avec une version française par L. Victor Letellier	L.Victor Letellier
Deux années à Constantinople et en Morée (18251826) ou Esquisses historiques sur Mahmoud, les janissaires, les nouvelles troupes, Ibrahim-Pacha, Solyman-Bey	Charles Deval
Folklore De Constantinople	Henry Carnoy ve Jean Nicolaides
Le nouveau guide de la conversation en français et en turc, à l'usage des voyageurs français dans le Levant et des Turcs qui viennent en France	Thomas Xavier Bianchi

Dışişleri Bakanlığı Tercüme Dairesinin daveti üzerine; kurumların dil, çeviri ve iletişimden sorumlu birimlerini bir araya getiren ve 7 Kasım 2013 tarihinde Dışişleri Bakanlığında düzenlenen Tercüme Alanında Eşgüdüm ve İş birliği Toplantısı'na Kurumumuz katılım sağlamıştır. Kamu kurumları arasında sağlanacak iş birliği ile yapılması planlanan terminoloji çalışmalarını başlatmak amacıyla toplantı düzenlenmiştir.

1.4- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni



Cumhuriyetimizin kurucusu büyük önder Atatürk'ün aramızdan ayrılışının 75'inci yılı dolayısıyla Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu tarafından her yıl devlet töreni olarak düzenlenen Atatürk'ü Anma Töreni, bu yıl da Cumhurbaşkanı Abdullah GÜL, Başbakan Recep Tayyip ERDOĞAN, Meclis Başkanı Cemil ÇİÇEK, Başbakan Yardımcısı Bülent ARINÇ, çok sayıda Bakan, Genelkurmay Başkanı Org. Necdet ÖZEL, Yüksek Yargı Organları Başkanları ve çok sayıda davetlinin katılımı ile 10 Kasım 2013 Pazar günü Millî Kütüphane toplantı salonunda gerçekleştirildi.

Saygı duruşu ve İstiklal Marşı'nın okunması ile başlayan 10 Kasım Atatürk'ü Anma Töreni'nde Cumhurbaşkanı Abdullah GÜL, Başbakan Recep Tayyip ERDOĞAN, Başbakan Yardımcısı Bülent ARINÇ ve Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Başkanı Prof. Dr. Derya ÖRS birer konuşma yaptılar.

Cumhurbaşkanı Gül, törende yaptığı konuşmada "Aziz milletimiz, Atatürk'ün bıraktığı mirası yaşatmak ve Türkiye'yi dünya devletleri arasında layık olduğu yere taşımak için üstün bir gayretle çalışmaktadır" dedi ve 10 Kasım'ların, Atatürk'ü yâd etmekle birlikte, onun hayatının, eserinin, milletimizle birlikte verdiği onurlu mücadelenin, Türkiye'nin ufkunu açan vizyonunun daha iyi anlaşılması açısından büyük önem taşıdığını belirtti.

Atatürk'ün başarılarını objektif şekilde değerlendirebilmek için dönemin şartlarını, dünyanın geldiği tarihsel süreci, ülkenin içinde bulunduğu durumu göz önünde bulundurarak bir tespit yapmanın daha doğru bir yaklaşım tarzı olacağına işaret eden Cumhurbaşkanı Gül, "Egemenliğin halka teslim edilmesi, millet iradesinin üstün kılınması, demok-



rasinin ülkenin önüne bir ideal olarak konulması başlı başına tarihî adımlardır. Ayrıca henüz daha o yıllarda demokratik, laik bir yönetim yapısının benimsenmesinin önemi de bugün çevremizde yaşananlar dikkate alındığında daha iyi anlaşılacaktır. Cumhuriyetimizi geride kalan 90 yılda güçlü ve başarılı kılan da bu ileri görüşlü, yenilikçi ve değişimci anlayıştır. Dolayısıyla Türkiye'nin farkı, bölgesinde bir yıldız gibi parlamasının temel kaynağı da burada yatmaktadır” diye konuştu.



Cumhurbaşkanı Gül, yaklaşık iki hafta önce Cumhuriyetin 90'ıncı yıl dönümünü coşkuyla, milletin büyüklüğüne yakışır törenlerle kutlandığını hatırlatarak, “Aziz milletimiz Atatürk'ün ölümünün ardından da, bıraktığı mirası korumak, yaşatmak, Türkiye'yi geliştirmek ve dünya devletleri arasında layık olduğu yere taşımak için üstün bir gayretle çalışmaktadır ve çalışmaya devam edecektir. Cumhuriyetin kurucu felsefesi, bugün ve gelecekte daha büyük hamlelerin yapılması konusundaki en önemli dayanağımız olacaktır” dedi. Toplumların önünü açan büyük liderlere yapılacak en anlamlı törenlerin, onların hayal ettikleri yapının gerçekleşmiş olduğunu bu vesile ile ifade edebilmek olduğunu belirten Cumhurbaşkanı Gül, “Büyük Atatürk'ün ebediyete intikal edişinin bu yılki töreninde gururla ifade ediyorum ki Türkiye, onun hayallerini gördüğü bir ülke olma yolundadır” diye konuştu.

Cumhurbaşkanı Gül, “Ebediyete intikalinin 75. yıl dönümünde Cumhuriyetimizin kurucusu, milletimizin unutulmaz lideri Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ü saygı, rahmet ve şükranla anıyorum” diyerek sözlerini tamamladı.

Başbakan Recep Tayyip Erdoğan yaptığı konuşmasında, gerek Kurtuluş Savaşına gerek Cumhuriyete giden yolda Mustafa Kemal'in milletin tüm renklerini, tüm farklılıklarını milleti millet yapan tüm dinî, etnik ve mezhebî unsurları bir araya getirmeyi başardığını tüm mücadeleyi onlarla birlikte yürüttüğünü belirterek, “Cumhuriyetimizin böyle bir renklilik üzerine kurulması Cumhuriyetimizin herkese eşit mesafede durması, herkesi eşit olarak kucaklaması, Gazi Mustafa Kemal'in en önemli ideallerindendir” dedi.



Başbakanımız Recep Tayyip Erdoğan, konuşmasında, Gazi Mustafa Kemal'in vefatının hemen ardından ortaya çıkıp günümüze kadar da ulaşan birçok uygulamanın ve ideolojinin, Gazi'nin fikir, ideal ve hedefleriyle hiçbir bağlantısı, ilintisi ve ilişkisinin bulunmadığını ifade ederken, Gazi Mustafa Kemal'in adının, son derece haksız biçimde yanlış birtakım uygulamalara paravan yapıldığını belirtti. Atatürkçülük veya Kemalizm ideolojisinin çoğu zaman Gazi'nin fikirlerinden sapma gösterdiğini, bu akımların Gazi'nin ideallerinin tamamen tersi bir istikamette, millete tepeden bakan, milleti dizayn etmeye çalışan, millet üzerinde baskı kurmaya çalışanların istismar aracı olduğunu bildirdi.

Herkese göre farklı bir Atatürk olmadığını, herkesin kendi şahsi çıkarına, kendi ideolojisine dayanak olarak kullanacağı, keyfice istismar edeceği bir Atatürk bulunmadığını belirten Başbakan Erdoğan, Gazi Mustafa Kemal isminin veya sonradan üretilmiş sembollerin arkasına saklanarak toplumu kamplara ayırmaya çalışmak, Cumhuriyete ve milletimizin ortak değerlerine hakaret olduğu kadar, Gazi Mustafa Kemal'in aziz hatırasına da haksızlık olacağını belirtti. Gazi ve şehitlerimizin hatırasına gölge düşürmeden, onlardan aldığımız kutsal emaneti yücelterek kararlılıkla yolumuzda yürüyeceğimizi tekrar hatırlatıyorum. diyerek konuşmasını tamamladı.

Başbakan Yardımcısı Bülent Arınç vefatının 75'inci yılında Gazi Mustafa Kemal Atatürk'e ve milletin bağımsızlığı ve bütünlüğü için şehit olan askerlerimize minnet ve şükranlarını belirterek başladığı Anma Töreni'ndeki konuşmasında, Osmanlının son elim günlerine ve Anadolu halkının vahim durumuna dikkat çekerek böyle bir ortamda halkı kardeşlik duygularıyla bir araya getiren Gazi Mustafa Kemal'in Anadolu topraklarını nasıl zorlu bir mücadele sonucunda istiladan kurtardığını ifade etti.

Atatürk'ün ilim ve demokrasi temelleri üzerine kurduğu Cumhuriyeti sonsuza kadar yaşatma görevimize değinen Başbakan Yardımcısı Bülent Arınç, Atatürk'ün "Yurtta sulh, cihanda sulh" ilkesine vurgu yaparak güçlü bir Türkiye, iç huzurun ve bölgemizde barışın da teminatı olacaktır dedi.



Mustafa Kemal'in problemler karşısında sadece ilmin ışığında çözüm yolları aranması yönündeki tavsiyesine yer veren Bakanımız Arınç, "Gazi Mustafa Kemal'in düşünce sistemi, idealleri ve ortaya koyduğu ilkeler, ayırıştırıcı, bağnaz bir ideolojik çerçeve içine hapsedilmediği sürece, bugün de ülkemizin ve milletimizin karşı karşıya kaldığı sorunların halledilmesinde bizlere ciddi anlamda yol gösterici olacaktır." dedi.

Başbakan Yardımcısı Bülent Arınç başta Mustafa Kemal olmak üzere Millî Mücadelemizin bütün kahramanlarını saygıyla yâd ederek ve şehit ve gazilerimizi rahmetle anarak konuşmalarını sonlandırdı.



1.5- Yüksek Danışma Kurulu Toplantısı



Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve bünyesinde yer alan Atatürk Araştırma Merkezi, Türk Dil Kurumu, Türk Tarih Kurumu ve Atatürk Kültür Merkezi Başkanlıklarının bilim ve kültür alanındaki çalışmalarını değerlendirmek ve gerekli tavsiye kararlarını almak üzere, 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname uyarınca, yılda bir kez toplanması gereken Yüksek Danışma Kurulunun ilk toplantısı, Başbakan Yardımcısı Bülent ARINÇ'ın başkanlığında 13 Aralık 2013 Cuma günü saat 15.00'te JW Marriott Ankara Oteli'nde yapılmıştır.

Toplantıya Yüksek Danışma Kurulu üyeleri; Millî Eğitim Bakanı Sayın Prof. Dr. Nabi AVCI, Yükseköğretim Kurulu Başkanı Prof. Dr. Gökhan ÇETİNSAYA, Yüksek Kurum Başkanı Prof. Dr. Derya ÖRS, Atatürk Araştırma Merkezi Başkanı Prof. Dr. Mehmet Ali BEYHAN, Türk Dil Kurumu Başkanı Prof. Dr. Mustafa S. KAÇALIN, Türk Tarih Kurumu Başkanı Prof. Dr. M. Metin HÜLAGÜ, Atatürk Kültür Merkezi Başkanı Prof. Dr. Turan KARATAŞ ve Cumhurbaşkanı Sayın Abdullah GÜL tarafından seçilen Prof. Dr. Alparslan AÇIKGENÇ'in katılımlarıyla gerçekleştirilmiştir.



1.6- Kurumsal Kimlik Çalışmaları

Kurumumuzun 2013-2017 yıllarını kapsayan Stratejik Planında temel amaçlardan biri “Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve bünyesinde yer alan Kurumları, kurumsal özgün bilgi üretebilecek ve Türk dili, tarihi ve kültürüne yönelik ulusal politika ve stratejilerin oluşumunda etkin olabilecek bir konuma getirmek” olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda kurum tanınırlığının artırılmasına yönelik ulusal ve uluslararası alanda iletişim stratejisinin belirlenmesi ile çağdaş, kalıcı ve estetik bir çizgiyle kurum imajının oluşturulması için görsel, fiziksel ve kültürel kurumsal kimlik kılavuzunun hazırlanması çalışmalarına 27.09.2012 tarih ve 664/2 sayılı kararı ile başlanmıştır. Anılan karar Yönetim Kurulunda 27.12.2012 tarihinde 667/3 sayılı toplantısında yeniden görüşülerek kurumsal kimlik çalışmalarının başlanmasına karar verilmiştir.

Bu kapsamda, 29/08/2013 tarihli ve 677/35 sayılı Yönetim Kurulu Kararıyla değerlendirilen logo çalışmaları ile birlikte kurumsal kimlik çalışmaları 20.12.2013 tarihinde tamamlanarak kurumsal kimlik kılavuzu oluşturulmuştur. Birimlere kurumsal kimlik çalışma kılavuzunun dağıtımı yapılarak uygulamaların bir standartta bağlanması sağlanacaktır.

Kurumsal kimlik çalışmasının içerisinde mevcut olan başlıklar aşağıdaki verilmiştir:

- ✓ Amblem/logo oranları
- ✓ Basılı Malzemeler
- ✓ Açık Hava Uygulamaları
- ✓ Tabela ve Yönlendirmeler
- ✓ Ambalaj Uygulamaları
- ✓ Dijital Uygulamalar
- ✓ Personel Kartları
- ✓ Bayraklar Promosyonlar



1.7- Mevzuat Çalışmaları

664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin yürürlüğe girmesiyle birlikte 2012 yılında ikincil mevzuat çalışmaları başlamış, 2013 yılında da devam etmiştir. Bu çalışmalar kapsamında aşağıda sıraladığımız değişiklikler yapılmıştır.

1.7.1- Atatürk Uluslararası Barış Ödülü Yönetmeliği

Atatürk'ün "Yurtta sulh, cihanda sulh" ilkesi doğrultusunda dünya barışına, uluslararası dostluk ve iyi niyetin geliştirilmesine hizmet eden gerçek ve tüzel kişilere Devlet ödülü niteliğinde verilecek olan Atatürk Uluslararası Barış Ödülü ile ilgili usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanan bu Yönetmelik, 12.03.2013 tarihli ve 28585 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

1.7.2- Bilimsel Araştırma ve Proje Destekleme Sözleşmesi

Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumlar tarafından yürütülecek veya desteklenecek bilimsel araştırma ve çeviri projelerinin önerilmesi, değerlendirilmesi, kabulü, izlenmesi, sonuçlandırılması ve sonuçlarının kamuoyuna duyurulması ile ilgili usul ve esasları belirlemek, Kurumlar arasında uygulama birliğini sağlamak amacıyla 10.10.2012 tarihinde yürürlüğe konulan “Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Bilimsel Araştırma ve Çeviri Projeleri Yönergesi”ne dayanılarak sözleşme taslağı hazırlanmıştır.

1.7.3- Bilimsel Araştırma ve Proje Destekleme Protokolü

664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’de yer alan amaç ve görevler doğrultusunda desteklenecek faaliyetlerin yürütücüsü ile Destekleme İlke Kararının 5’inci maddesi gereği Kurum Başkanı arasında imzalanması gerekli protokol taslağı hazırlanmıştır.

1.7.4- Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve Bünyesindeki Kurumların Disiplin Amirleri Yönetmeliği

Kurumlarımızda çalışan personelin disiplin ve üst disiplin amirlerini belirlemek amacıyla hazırlanan bu Yönetmelik 13.11.2013 tarihli ve 28820 Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

1.7.5- Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Eğitim ve Araştırma Bursları Yönetmeliği

1987 yılından beri uygulanmakta olan bu Yönetmelik, Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu bünyesindeki Kurumlarca, Kurumların görev alanları çerçevesinde lisans, yüksek lisans ve doktora sonrası düzeyde yurt içinde ve yurt dışında eğitim ve öğrenim görececek ve bilimsel araştırma yapacaklara verilecek burslara ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla yeniden hazırlanmış ve Resmî Gazete’de yayımlanmak üzere Başbakanlık Mevzuatı Geliştirme ve Yayın Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

1.7.6- Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve Bünyesindeki Kurum Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği

Devlet Personel Başkanlığınca hazırlanan “Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik” incelenmiş ve değişiklikten önceki metinle, değişiklikten sonraki metin arasındaki farklar belirlenerek gerekli değişikliklerin yapılması için çalışmalara başlanılmıştır.

1.7.7- Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Yetki Devri ve İmza Yetkileri Yönergesi

Kurumlarımızda ilgili Bakan, Yüksek Kurum Başkanı, Yüksek Kurum Başkan Yardımcıları, Hizmet Birimi Amirleri, Kurum Başkanları ile Kurum Başkan Yardımcılarının her türlü görev ve faaliyetlerine ait imza yetkilerini, bu yetkilerin etkili ve verimli kullanılması ile ilgili esas ve usulleri belirlemek amacıyla hazırlanan bu Yönerge, Yönetim Kurulunca kabul edilmiş olup, uygulamaya konulması için Başbakan Yardımcılığına sunulmuştur.



1.8- Yüksek Kurum Birimlerinin Faaliyetleri

1.8.1- Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığı

Bilimsel Çalışmalar Koordinasyon Dairesi Başkanlığınca 2013 yılında sunulan bazı hizmetler şunlardır:

- ✓ “10 Kasım Atatürk’ü Anma Programı” na ilişkin ilgili resmî yazışmaları, davetiyelerin tasarımı, basılması, davetiyelerin zamanında ilgililere ulaştırılması ve tüm üst düzey protokolün katılımı ile yapılan devlet töreninin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.
- ✓ 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname uyarınca, yılda bir kez toplanması gereken Yüksek Danışma Kurulunun ilk toplantısı ile ilgili işlemler yürütülmüştür.
- ✓ “Yurt İçi ve Yurt Dışı Eğitim ve Araştırma Bursları Yönetmeliği” nin yeniden düzenlenmesi için çalışmalar yapılmıştır.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu çerçevesinde vatandaşlarca (posta, faks, e-posta veya şahsen) veya Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) çerçevesinde elektronik ortamda iletilen her türlü şikâyet, görüş ve öneriler incelenerek, ilgili birimlere ve Kurumlara yönlendirilmektedir.

2013 yılı içerisinde Yüksek Kuruma;

- ✓ Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) tarafından iletilen 125 adet başvuru,
- ✓ Elektronik Posta ile 54 adet başvuru cevaplandırılmıştır.

2013 yılında birime gelen ve giden evrak sayısı;

- ✓ Gelen evrak 1470 adet,
- ✓ Giden evrak 1189 adettir.

1.8.2- Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

1.8.2.1- Stratejik Plan Çalışmaları

5018 sayılı Kanunun 9’uncu maddesi ve Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik gereği, Kurumun 2013-2017 Dönemi Stratejik Planı hazırlanarak Türkiye Büyük Millet Meclisi, Maliye Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilerek Kurumun Genel Ağ sayfasında yayımlanmıştır.

1.8.2.2- Ayrıntılı Finans Programının Hazırlanması

Kurumun 2013 yılı bütçesinde yer alan ödeneklerinin, Maliye Bakanlığınca yayımlanan AHP ve AFP Hazırlık Çalışmalarına ilişkin 1 Sıra Numaralı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği doğrultusunda aylar itibarıyla dağılımını düzenlemek üzere, birimlerin teklifleri alınarak Ayrıntılı Finans Programı oluşturulmuştur.

1.8.2.3- Taşınır Kesin Hesabın Hazırlanması

Harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetvelleri konsolide edilerek 2012 yılı taşınır kesin hesabı oluşturularak Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

1.8.2.4- İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması

5018 sayılı Kanun'un 41'inci maddesi ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik gereği harcama birimlerince hazırlanan birim faaliyet raporlarına istinaden Kurumun 2012 yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

1.8.2.5- Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporunun Hazırlanması

2012 yılı yatırım programında yer alan projelerin gerçekleşme ve uygulama sonuçlarına ilişkin bilgilerin harcama birimlerinden alınarak 2012 yılı yatırım programı izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak Kalkınma Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.

1.8.2.6- Kamu Mali Durum ve Beklentiler Raporunun Hazırlanması

Yüksek Kurum birimlerinden gelen 2013 yılının ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçlarını, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefleri ile faaliyetlerini içeren Kamu Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak Kurumun Genel Ağ Sayfasında yayımlanmıştır.

1.8.2.7- Performans Programının Hazırlanması

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik gereği Kurumumuzun 2014 yılı Performans Programı, harcama birimleri ile koordineli bir çalışma süreci sonunda ilk kez hazırlanmış ve 2014 yılında Kurumun Genel Ağ Sayfasında yayımlanmıştır.

1.8.2.8- Diğer Raporlar

Başbakanlığın talebi doğrultusunda Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların, geçtiğimiz 2002-2012 yıllarını kapsayan on yıllık döneme ilişkin faaliyet bilgilerini içeren rapor hazırlanarak Başbakanlığa gönderilmiştir.

Başbakanlığın talebi doğrultusunda Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların, 2014 yılı ve gelecek yıllara ilişkin il bazlı yapacakları bilimsel toplantı faaliyet bilgilerini içeren rapor hazırlanarak Başbakanlığa gönderilmiştir.

1.8.2.9- Bütçe Uygulamaları

Yüksek Kurum birimleri tarafından yapılacak harcamaların gerçekleştirilebilmesi için gerekli aylık nakit ihtiyacının karşılanması amacıyla, hazine yardımına ilişkin taleplerimiz Maliye Bakanlığına aylık olarak bildirilerek, bloke tutulan hazine yardımının serbest bırakılması sağlanmıştır. Serbest bırakma oranları çerçevesinde haftalık ve aylık nakit ihtiyacımız Hazine Müsteşarlığınca Kurumumuza aktarılması gerçekleştirilmiştir.

Harcama birimlerinden gelen 31 adet ödenek gönderme belgesi icmalı ve 7 adet tenkis belgesi icmalı incelenerek onaylanmıştır.

6363 Sayılı 2013 Yılı Bütçe Kanunu'nun 6'ncı maddesinin 6 numaralı fıkrası kapsamında önceki yıla mahsuben gönderilen hazine yardımından 3 adet likit karşılığı ödenek



ekleme işlemi, aynı Kanun'un 6'ncı maddesinin 2 numaralı fıkrası kapsamında 6 adet aktarma işlemi gerçekleştirilmiştir.

2013 yılı sonunda ödenek üstü harcama yapılan tertipler birimler itibariyle tespit edilerek, gerekli ödeneği sağlamak amacıyla ödenek fazlası olan tertiplerden kurum içi aktarma yapmak suretiyle ihtiyaçlar karşılanmış, kullanılmayan ödenekler tenkis edilmiştir.

1.8.2.10- Bütçenin Hazırlanması ve Görüşülmesi

2014-2016 Dönemi Bütçe Çağrısı ve eki Bütçe Hazırlama Rehberinde belirtilen ilke ve esaslara göre, Kurumun hizmet öncelikleri ve performans hedefleri dikkate alınarak Orta Vadeli Mali Plan ekinde yer alan ödenek teklif tavanları dahilinde harcama birimlerinden alınan cari ve yatırım ödenek teklifleri konsolide edilerek Kurumun 2014 yılı bütçe teklifi oluşturularak Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü ile Kurumun cari bütçe görüşmeleri, Kalkınma Bakanlığı ile yatırım programı görüşmeleri yapılmış, görüşmeler sonucunda teklifler değerlendirilerek Kurumun Bütçe Tasarısı hazırlanmıştır.

Yüksek Kurum ve bünyemizde yer alan Kurumların Bakan Bütçe Sunuş metni hazırlanmıştır.

Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan ve Bütçe Komisyonu ile Genel Kurulda yapılan bütçe görüşmelerine katılım sağlanmıştır.

1.8.2.11- Yatırım Programının Hazırlanması

2014-2016 Dönemi Yatırım Genelgesi ve eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberinde belirtilen ilke ve esaslara göre, Kurumumuzun hazırlamış olduğu stratejik plan ve performans programındaki amaç, hedef ve performans göstergelerine dayandırılarak ve projelerin stratejik plan ve performans programı ile ilişkilendirilerek Kurumun 2014 yılı yatırım programı oluşturularak Kalkınma Bakanlığına gönderilmiştir.

1.8.2.12- Ön Mali Kontrol

02.08.2010 tarihinde üst yönetici onayı ile yürürlüğe konulan 2010/1 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Ön Mali Kontrol Usul ve Esasları Genelgesi kapsamında, harcama birimlerinin bedeli 30.000 TL'sini aşan taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, kadro dağılım cetvelleri, yan ödeme cetvelleri, sözleşmeli personel sayısı ve sözleşmeleri, seyahat kartı listeleri ön mali kontrole tabi tutulmaktadır.

Bu kapsamda 14 adet taahhüt evrakı ve sözleşme tasarısı, 1 adet kadro dağılım cetveli, 1 adet yan ödeme cetveli, 1 adet seyahat kartı listesi ve 3 adet hizmet sözleşmesi ön mali kontrole tabi tutulmuştur. Kontroller sonucunda uygun görüş verilmeyen mali karar veya işlem bulunmamaktadır.

1.8.2.13- Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama

- ✓ 2012 yılı Yönetim Dönemi Hesabı hazırlanarak Sayıştay Başkanlığına gönderilmiştir.
- ✓ Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu 2012 yılı bütçe işlemleri ve gerçekleştirmeleri ile kesin hesap verileri Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü ve Muhasebat Genel Müdürlüğü verileri ile karşılaştırılarak uygunluk sağ-

lanmış ve hazırlanan 2012 yılı Bütçe Kesin Hesabı Maliye Bakanlığı, Sayıştay Başkanlığı ve Türkiye Büyük Milletler Meclisine gönderilmiştir.

- ✓ 2013 yılında 82 adet vezne alındı belgesi hazırlanmış, 7 adet icra dosyası ile 5 adet kişi borcu dosyası takip edilmiştir.
- ✓ 2013 yılında 1170 adet ödeme emri belgesi kontrolleri yapıldıktan sonra muhasebe kaydı yapılarak ilgililerin ödemeleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 2013 yılında 410 adet muhasebe işlem fişi düzenlenerek muhasebe kaydı yapılmıştır.
- ✓ 2013 yılında toplam 1580 adet yevmiye kaydı oluşturulmuş olup, muhasebe kaydı sonucu oluşan raporlar ile yevmiye kayıtları dosyalanmış ve Sayıştay Başkanlığının denetimine hazır hâle getirilmiştir.
- ✓ Sosyal Güvenlik Kurumu ve Vergi Dairesine karşı olan yükümlülükler her ay düzenli bir şekilde yerine getirilmiştir.
- ✓ Her ay sonunda ay sonu işlemleri yapılarak Say2000i sistemi üzerinden Muhasebat Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

1.8.2.14- Evrak İşleri

2013 yılı birim evrak sayısı;

- ✓ Gelen evrak 513 adet,
- ✓ Giden evrak 236 adet,
- ✓ Yevmiye sayısı 1.580 adet,
- ✓ Vezne Alındısı 82 adettir.

1.8.3- İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı:

İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığınca 2013 yılında aşağıdaki hizmetler gerçekleştirilmiştir.

1.8.3.1- İnsan Kaynakları

1.8.3.1.1- Atama, Nakil ve Emeklilik İşlemleri

- ✓ Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlara 2013 yılında açıktan atama yolu ile 10 personel, naklen atama yoluyla da 10 personelin ataması yapılmıştır.
- ✓ Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlarda çalışan 8 personelin başka kurumlara nakil işlemleri yapılmıştır.
- ✓ Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlarda çalışan 9 personelin emeklilik işlemi yapılarak sonuçlandırılmıştır.

1.8.3.1.2- Eğitim Faaliyetleri

- ✓ Aday Memurlar için Temel ve Hazırlayıcı Eğitim Faaliyeti

1.8.3.1.3- Özlük Haklarına İlişkin İşlemler

- ✓ Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve bünyesindeki Kurum personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğine uygun olarak Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı yapılmış, sınav sonucuna göre atama işlemleri tamamlanmıştır.



- ✓ Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlardaki personelin kadro derecelerinin iyileştirilmesi amacıyla 3 adedi dolu 19 adedi boş olmak üzere toplam 22 adet kadro için iptal-ihdas işlemleri gerçekleştirilerek yeni ihdas edilen kadrolara atamalar tamamlanmıştır.
- ✓ Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlardaki personelin kademe ve derece terfii işlemleri düzenli olarak yapılmıştır.
- ✓ Personelin öğrenimlerinin değişmesi ve SSK'lı hizmetlerinin birleştirilmesi yönündeki talepleri doğrultusunda intibak işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Yüksek Kurum personelinin maaş, özlük ve sosyal haklarına ilişkin işlemler her ay düzenli olarak yerine getirilmiştir.
- ✓ Personelin kadro, yan ödeme ve özel hizmet tazminatı oranları düzenlenerek ilgili birimlere gönderilmiştir.
- ✓ Personel Sağlık Giderleri Tahakkuk işlemleri, Genel Sağlık Sigortası nedeniyle personel ve bakmakla yükümlü yakınlarının Sosyal Güvenlik Kurumuna aktivasyon işlemleri yapılmıştır.

1.8.3.1.4- Ödül ve Disiplin İşlemleri

- ✓ 2013 yılında 1 personele disiplin cezası verilmiştir.

1.8.3.1.5- Yurt dışı Görevlendirme İşlemleri

- ✓ Yüksek Kurum Başkanlığı ve bünyesindeki Kurumlarda personelin 2013 yılı içerisinde toplam 142 personelin yurt dışında görevlendirilmesine ilişkin işlemler yapılmıştır.

1.8.3.1.6- Evrak İşleri

2013 yılında birime gelen ve giden evrak sayısı;

- ✓ Gelen evrak 1796 adet,
- ✓ Giden evrak 1125 adettir.

1.8.3.2- Destek Hizmetleri

Yüksek Kurum teşkilat yapısında yer alan Bilimsel Çalışmalar ve Koordinasyon Dairesi Başkanlığı, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Hukuk Müşavirliğinin mal ve hizmet alımları işlemleri İnsan Kaynakları ve Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığınca yürütülmektedir.

1.8.3.2.1- Satın Alma ve Taşınır İşlemleri

- ✓ Kurum hizmetleri 3 adet resmî ve 3 adet kiralık olmak üzere toplam 6 adet araç ile yürütülmüştür. Ayrıca 1 adet resmî aracın tasfiye işlemi sonuçlandırılmıştır.
- ✓ Yüksek Kurum, Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı ve Atatürk Kültür Merkezi Başkanlığı personelinin mesai geliş-gidişlerini sağlamak için ihale usulüyle 14 adet servis aracı kiralanmıştır.
- ✓ Kurum hizmet binasının temizlik, taşıma, ilaçlama ve kalorifer yakma işi ihale usulüyle toplam 25 kişi çalıştırmak suretiyle yaptırılmıştır.
- ✓ Kurum hizmet binasının güvenliği ihale usulüyle toplam 7 özel güvenlik görevlisi çalıştırmak suretiyle sağlanmaktadır.
- ✓ Yüksek Kurum, Atatürk Kültür Merkezi Başkanlığı ve Atatürk Araştırma Merkezi Başkanlığı personelinin yemek ihtiyacı Başbakanlık yemekhanesinden alınarak karşılanmıştır.

- ✓ Kurum ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla yapılan mal ve hizmet alımlarının ödemeleri için 403 adet ödeme emri belgesi düzenlenmiştir.
- ✓ Kurum hizmetlerinde kullanılan araçların, büro makine, cihazlar, jeneratör ve asansörün bakım onarımları yaptırılmıştır.
- ✓ Kurum birimlerinin demirbaş ve tüketim malzeme talepleri satın alma birimince alınmıştır. Alınan malzemelerin depo giriş ve çıkış kayıtları Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisince tutulmuş olup, ilgili kayıtlardan 2012 yılı Taşınır Yönetim Hesabı oluşturulmuştur.
- ✓ Kurum ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla yapılan mal ve hizmet alımları ile yapım işleri ödemeleri için 403 adet ödeme emri belgesi düzenlenmiştir.

1.8.3.2.2- Sivil Savunma Hizmetleri

- ✓ Kurumumuz hizmet binası Sivil Savunma Planı hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.
- ✓ 23.01.2013- 04.10.2013 tarihlerinde Yüksek Kurum Başkanlığı ve bünyesinde bulunan Kurumlarda görevli 140 personele, deprem öncesinde, deprem anında ve deprem sonrasında yapılması gereken konular hakkında Ankara İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Deprem Simülasyon Merkezinde teorik bilgi ile tatbiki eğitim verilmiştir.
- ✓ Türk Dil Kurumu Başkanlığının talebi üzerine 23-24.09.2013 tarihlerinde Kurum Kütüphanesi ve kitap depolarında yangın tehlikesine karşı yaptırılan yangın algılama ve söndürme sistemi santralının çalıştırılması ve tatbiki eğitimi yaptırılmıştır.

1.8.3.2.3-Evrak İşleri

2013 yılında birime gelen ve giden evrak sayısı;

- ✓ Gelen evrak 419 adet.
- ✓ Giden evrak 470 adettir.

1.8.3.3- Kurum Genel Evrak İşleri

2013 yılında Kuruma gelen ve giden evrak sayısı;

- ✓ Gelen Evrak 3.533 adet.
- ✓ Giden Evrak 2143 adettir.

1.8.4- Hukuk Müşavirliği

- ✓ 2013 yılında Hukuk Müşavirliğince, 38 adet idari dava ve 26 adet adli dava olmak üzere toplam 64 adet dava takip edilmiştir.
- ✓ Hukuk Müşavirliğince 30 adet görüş verilmiştir. Bunlardan 6'sı tüzük taslağı, 3'ü kanun ve kanun hükmünde kararname taslağı, 6'sı yönetmelik taslağı, geriye kalan 15'i hukukî görüştür. Ayrıca 2013 yılında 7 adet soru önergesi cevaplandırılmıştır.

1.8.4.1- Evrak İşleri

2013 yılında birime gelen ve giden evrak sayısı;

- ✓ Gelen Evrak 106 adet
- ✓ Giden Evrak 212 adettir.



1.8.5- Başkanlık Bürosu

Yönetim Kurulunun sekretarya işleri Başkanlık Bürosunca yürütülmektedir.

2013 yılı içinde 14 Yönetim Kurulu toplantısı yapılmış, çeşitli konuları içeren toplam 723 adet talep Yönetim Kurulu toplantılarında görüşülerek karara bağlanmıştır.

Yönetim Kurulu gündemine alınan taleplerin konularına göre dağılımları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Yönetim Kurulu Kararlarının Konularına Göre Dağılımı

Açıklama	Madde Sayısı
Kitap basımı ve basılmaması	304
Makale basımı ve basılmaması	174
Kongre, sempozyum, panel, konferans ve görevlendirme	86
Eğitim ve araştırma bursu desteği	51
Kurul, Komisyon, Kol, Grup ve üye seçimi/iptali	33
Yayın satışı, indirimli satışı, armağan yayın dağıtımı	15
Yönetmelik ve yönerge	8
Desteklenen projeler	14
Personel ile ilgili konular	5
Hizmet alımı	5
Diğer konular	28
Toplam	723

1.9- Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Bünyesindeki Kurumlar

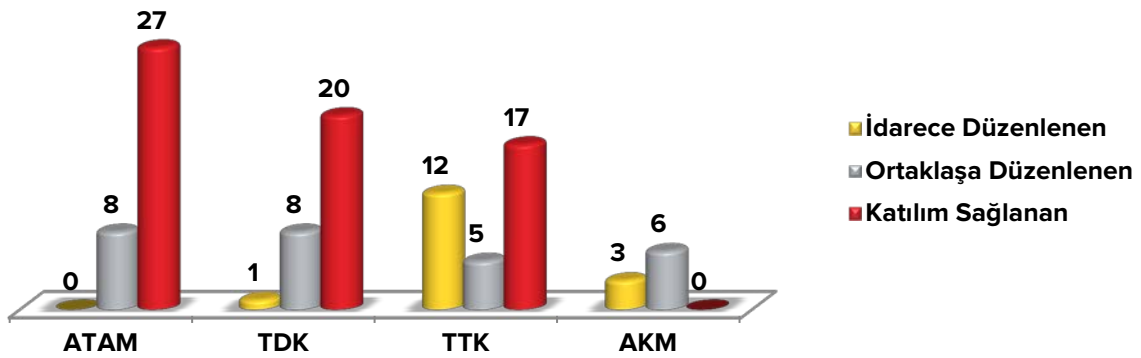
Atatürk Araştırma Merkezi, Türk Dil Kurumu, Türk Tarih Kurumu ve Atatürk Kültür Merkezi Başkanlıkları, Yüksek Kurumun kuruluşuna dâhil olan Kurumlardır. Kurumlar ayrı kamu tüzel kişiliğine ve özel bütçeye sahip olup, hizmet ve görevlerini mevzuat hükümleri ile Yönetim Kurulunca belirlenen ilke, politika ve stratejiler doğrultusunda Yüksek Kurum Başkanlığının gözetim, denetim ve eşgüdümünde yerine getirirler.

Kurumların faaliyetlerine kısaca aşağıda yer verilmiştir.

Bilimsel Toplantılar

Yüksek Kurum bünyesinde yer alan Kurumların, kendileri tarafından veya başka kurumlarla ortaklaşa düzenledikleri 43 adet, katılım sağladıkları 64 adet olmak üzere 107 adet bilimsel toplantı gerçekleştirilmiştir. Bu etkinliklerin kurumsal dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

	İdarece Düzenlenen	Ortaklaşa Düzenlenen	Katılım Sağlanan	Toplam (Adet)
Atatürk Araştırma Merkezi	0	8	27	35
Türk Dil Kurumu	1	8	20	29
Türk Tarih Kurumu	12	5	17	34
Atatürk Kültür Merkezi	3	6	0	9
	16	27	64	107

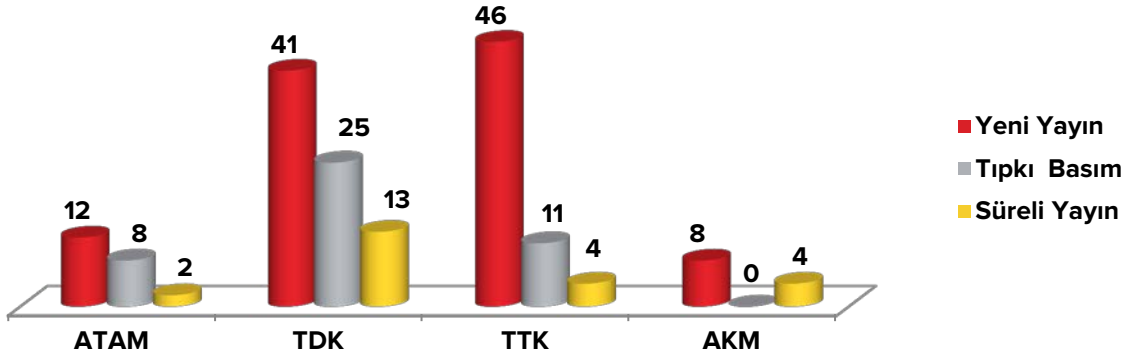




Yayın Faaliyetleri

Kurumlar tarafından 2013 yılında 107 adet yeni, 44 adedi tıpkıbasım ve 23 adet süreli olmak üzere toplam 174 adet yayının baskı işlemleri tamamlanarak okuyucuların hizmetine sunulmuştur. Yıl içerisinde basımı yapılan yayınların Kurumlar arasındaki dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

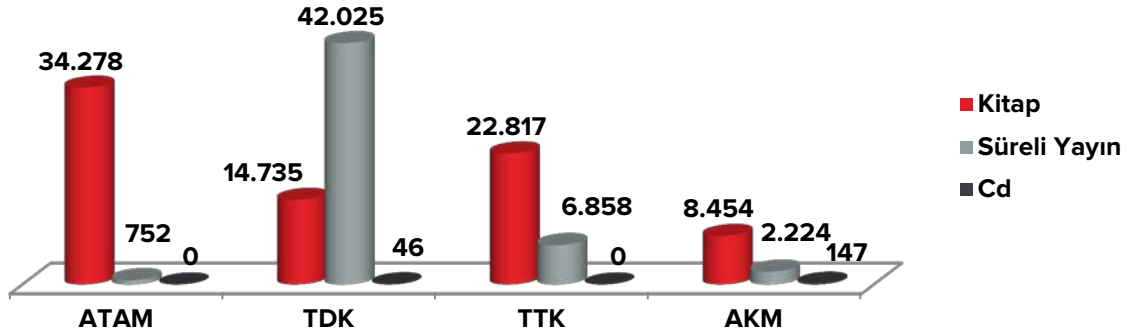
	Yeni Yayın	Tıpkı Basım	Süreli Yayın	Toplam (Adet)
Atatürk Araştırma Merkezi	12	8	2	22
Türk Dil Kurumu	41	25	13	79
Türk Tarih Kurumu	46	11	4	61
Atatürk Kültür Merkezi	8	0	4	12
Toplam	107	44	23	174



Ücretsiz Dağıtılan Yayınlar

Kurumlar tarafından 2013 yılında 80.284 adet kitap, 51.859 adet süreli yayın ve 193 adet Cd olmak üzere toplam 132.336 adet yayın üniversiteler, kütüphaneler ve diğer kamu, kurum, kuruluş ve kişiye ücretsiz olarak dağıtılmıştır. Yıl içerisinde ücretsiz dağıtılan yayınların Kurumlar arasındaki dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

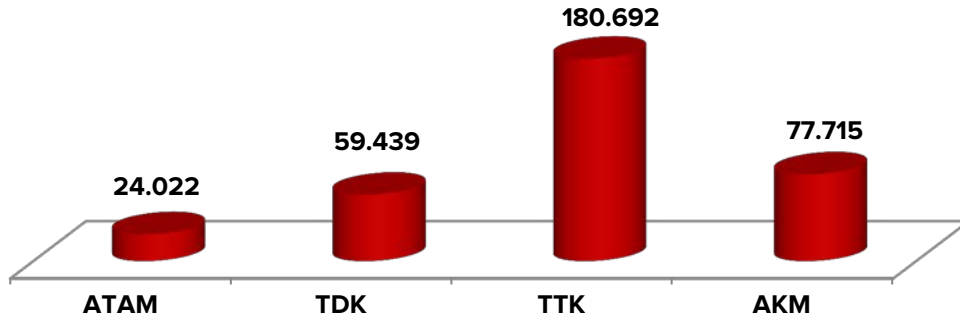
	Kitap	Süreli yayın	CD	Toplam (Adet)
Atatürk Araştırma Merkezi	34.278	752	0	35.030
Türk Dil Kurumu	14.735	42.025	46	56.806
Türk Tarih Kurumu	22.817	6.858	0	29.675
Atatürk Kültür Merkezi	8.454	2.224	147	10.825
Toplam	80.284	51.859	193	132.336



Kütüphane ve Arşiv Mevcutları

Kurumların kütüphane ve arşivlerinde 341.868 adet kitap, süreli yayın, ansiklopedi, yazma eser, mikro film, tez, harita, tefrika, plak, yoğun disk vb. materyal bulunmaktadır. Kütüphanelerimizde bulunan materyalin Kurumlara dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

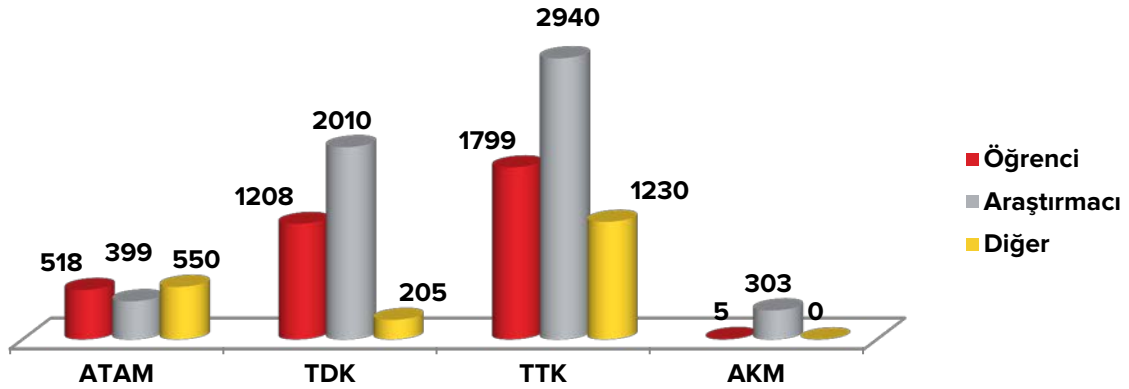
	Atatürk Araştırma Merkezi	Türk Dil Kurumu	Türk Tarih Kurumu	Atatürk Kültür Merkezi	Toplam (Adet)
Kütüphane ve Arşiv Mevcudu	24.022	59.439	180.692	77.715	341.868



Kütüphane ve Arşivden Yararlananlar

2013 yılında Kurum kütüphanelerimizden toplam 11.167 kişi yararlanmış olup okuyucuların Kurumlara dağılımı aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

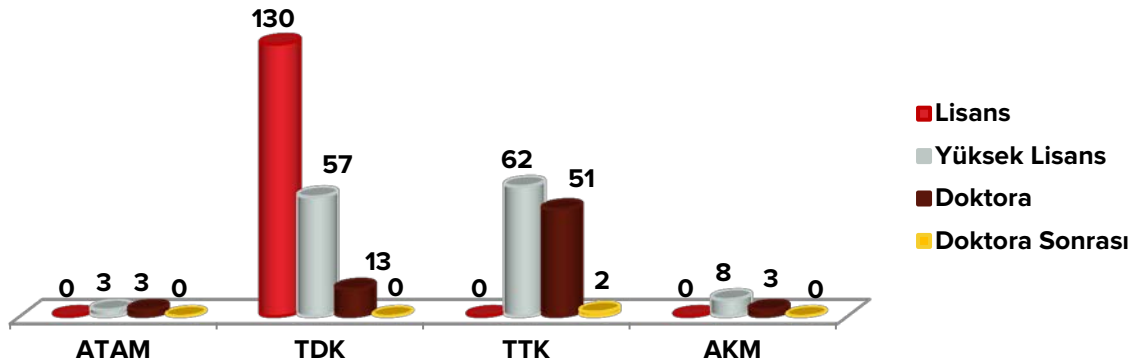
	Öğrenci	Araştırmacı	Diğer	Toplam (Kişi)
Atatürk Araştırma Merkezi	518	399	550	1.467
Türk Dil Kurumu	1.208	2.010	205	3.423
Türk Tarih Kurumu	1.799	2.940	1.230	5.969
Atatürk Kültür Merkezi	5	303	0	308
	3.530	5.652	1.985	11.167



Burslar

Kurumlar tarafından 2013 yılında 130 adet lisans, 130 adet yüksek lisans, 70 adet doktora öğrencisine ve 2 adet doktora sonrası araştırmacı olmak üzere toplam 332 adet öğrenciye burs verilerek 2.953.963,00TL ödenmiştir. Burs sayıları ve ödenen miktarların Kurumlar arasındaki dağılımı aşağıda tablo ve grafikte gösterilmiştir.

	Lisans		Yüksek Lisans		Doktora		Doktora Sonrası		Toplam	
	KİŞİ	MİKTARI (TL)	KİŞİ	MİKTARI (TL)	KİŞİ	MİKTARI (TL)	KİŞİ	MİKTARI (TL)	KİŞİ	MİKTARI (TL)
Atatürk Araştırma Merkezi	-	-	3	42.000	3	54.000	-	-	6	96.000
Türk Dil Kurumu	130	817.200	57	521.493	13	230.634	-	-	200	1.569.327
Türk Tarih Kurumu	-	-	62	481.850	51	667.480	2	26.306	115	1.175.636
Atatürk Kültür Merkezi	-	-	8	83.000	3	30.000	-	-	11	113.000
Toplam	130	817.200	130	1.128.343	70	982.114	2	26.306	332	2.953.963



1.9.1- Atatürk Araştırma Merkezi

Görevleri:

- 1- Atatürk'ün kişiliği, düşüncesi, ilke-leri ve inkılapları ile Türkiye Cumhuriyeti tarihini ilgilendiren kaynakları ve Cumhuriyet döneminde üretilen temel bilim ve kültür eserlerini incelemek ve yayıma hazırlamak veya hazırlatmak.
- 2- Atatürk, millî mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi ile ilgili Türkçe ve yabancı dillerde yazılmış kitap, broşür, dergi ve benzeri materyali toplamak, bilimsel yöntemlerle düzenlemek, yürütülen faaliyetler kapsamında değerlendirmek, araştırmacıların ve kamuoyunun hizmetine sunmak.
- 3- Görevi ile ilgili konularda bilimsel nitelikli kongreler, konferanslar, seminerler, kurslar, her türlü bilimsel toplantılar, geziler, sergiler düzenlemek; bu alanda yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen bilimsel etkinliklere katılmak.
- 4- Görevi ile ilgili konularda süreli ve süresiz yayınlar yapmak, aynı mahiyetteki yayınları Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre desteklemek, yaptığı araştırma, inceleme, kongre, konferans ve seminerlerin sonuçlarını yayımlamak.
- 5- Görevi ile ilgili konularda inceleme ve araştırma yapacaklara ve lisansüstü çalışmalarında bulunacaklara Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre her türlü destek ve yardımlarda bulunmak.
- 6- Yurt içinde ve yurt dışında Atatürkçü düşünce, Atatürk ilke ve inkılapları konuları ile Cumhuriyetimizin kuruluşunu hazırlayan ve Cumhuriyet dönemindeki olayların sebepleri ve gelişmeleri konularında üstün başarılı eserler veren yerli ve yabancı gerçek ve tüzel kişileri Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre desteklemek.
- 7- Görevleri ile ilgili olarak, yurt içinde ve yurt dışında yerli ve yabancı, resmî ve özel eğitim, bilim, kültür, sanat kurum ve kuruluşları ile araştırma merkezleri, arşivleri ve benzeri yerlerde ve çeşitli dallardaki araştırmacı, yazar ve sanatkarlarla Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre iş birliğinde bulunmak.
- 8- Görev alanına giren konularda, yurt içi ve yurt dışındaki yayınları izlemek, incelemek, değerlendirmek.
- 9- Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, arşiv ve dokümantasyon merkezi, bilgi bankaları ve veri tabanları oluşturmak, özgün telif eserler yazmak veya yazdırmak, bunları yayınlamak, tanıtmak, yaymak ve basılan eserleri kütüphanelere göndermek.
- 10- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, belirlenen öncelikli konularda projeler hazırlamak veya hazırlatmak; bu projelere katılacak yüksek lisans ve doktora öğrencilerine yurt içi ve yurt dışı burslar vermek, üstün başarı gösterenleri ödüllendirmek.
- 11- Başbakan veya ilgili Bakan ve Yönetim Kurulunca verilen diğer görevleri yerine getirmek.



1.9.1.1- Bilimsel Toplantılar

2013 Yılında Başka Kurumlarla Ortaklaşa Düzenlenen Bilimsel Toplantılar:



1.	Kurtuluşunun 95.Yılında Erzurum Paneli		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
21 Mart 2013	Ankara	Atatürk Araştırma Merkezi - Erzurum İktisadi Sosyal Araştırma ve Yardımlaşma Vakfı (ESAV)	
2.	Azerbaycan Millî Bilimler Akademisi Kurumlar Arası İş Birliği Etkinliği, Uluslararası		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
04-07 Nisan 2013	Azerbaycan	Azerbaycan Millî Bilimler Akademisi, Atatürk Araştırma Merkezi	
3.	II. Abdülhamit Dönemi ve Günümüze Yansımaları Paneli		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
10-12 Mayıs 2013	Elazığ	AKDITYK, Atatürk Araştırma Merkezi, Elazığ Valiliği, Fırat Üniversitesi Rektörlüğü	
4.	Mudanya Mütarekesinden Günümüze Bursa Sempozyumu, Uluslararası		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
26-28 Eylül 2013	Bursa	Atatürk Araştırma Merkezi, Bursa Valiliği, Uludağ Üniversitesi Rektörlüğü	
5.	Kuruluşundan 90.Yılına Türkiye Cumhuriyeti Sempozyumu, Uluslararası		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
23-25 Ekim 2013	Eskişehir	Atatürk Araştırma Merkezi, Osmangazi Üniversitesi Rektörlüğü	
6.	Kazakistan-Türkiye İlişkilerinin Geleceği Sempozyumu, Uluslararası		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
31 Ekim 2013- 04 Kasım 2013	Kazakistan	Atatürk Araştırma Merkezi, Stratejik Düşünce Enstitüsü, Avrasya Araştırma Enstitüsü	
7.	Cumhuriyet Tarihi Araştırmaları I- 90.Yılında	Lozan ve Türkiye Cumhuriyeti Sempozyumu,	
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
13-15 Kasım 2013	Ankara	Atatürk Araştırma Merkezi, Hacettepe Üniversitesi Rektörlüğü	
8.	Millî Mücadele 'de Güney Bölgesi Sempozyumu		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
25-27 Aralık 2013	Gaziantep	Atatürk Araştırma Merkezi, Gaziantep Üniversitesi Rektörlüğü, Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi	

2013 Yılında Katılım Sağlanan Başka Kurumlarca Düzenlenen Bilimsel Toplantılar:

Atatürk Araştırma Merkezince başka kurumlarca düzenlenen 10 konferans, 2 sempozyum, 1 kongre, 14 eğitime katılım sağlanmıştır.

1.9.1.2-Yayın Faaliyetleri

Atatürk Araştırma Merkezi tarafından basımı yapılan ve ücretsiz dağıtılan yayınların 2010 ile 2013 yılları arasındaki dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

2010-2013 Yılları Arası Basılan ve Ücretsiz Dağıtılan Yayınlar

	2010	2011	2012	2013
BASIMI YAPILAN YAYINLAR (Adet)				
Yeni Yayınlar	21	12	11	12
Tıpkı Basım	14	4	8	8
Sürelili Yayın	3	5	3	2
TOPLAM	38	21	22	22

ÜCRETSİZ DAĞITILAN YAYINLAR (Adet)

	Kitap	Sürelili Yayın	CD	Kitap	Sürelili Yayın	CD	Kitap	Sürelili Yayın	CD	Kitap	Sürelili Yayın	CD
Yurt içi												
Üniversiteler	2.591	1.270	10	5.874	410	6	11.264	1.025	4	3.805	366	-
Kütüphaneler	2.160	210	5	652	120	2	3.260	640	3	2.073	-	-
Diğer Kamu, Kurum, Kişiler	3.121	60	10	4.934	24	4	1.663	275	3	27.846	311	-
Yurt dışı												
Üniversiteler	220	172	-	370	70	1	50	-	-	-	-	-
Kütüphaneler	140	70	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Diğer Kamu, Kurum, Kişiler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	554	75	-



2013 Yılında Basımı Yapılan Yayınlar

Yeni Yayınlar:



Yayın Adı	Yazarı	Baskı Adedi
1. Türkiye SSCB 1960-1980	Musa Qasımlı	1.500
2. Resimli Roman Çocuk Serisi (Fasikül 10Seri)	Necdet Kuru	15.000
3. İngiliz Konsolosları Ve Ermenilerin Katliamı İddiaları	Musa Şaşmaz	2.500
4. Anayasa Ve Dış Politika Tartışmaları	Komisyon	2.500
5. Tarihten Günümüze Kıbrıs Türk Basını	Orhan Turan	2.500
6. İstanbul Darulmuallimini	Uğur Ünal-Turgay Seçkin Bırbudak	2.000
7. Bağdat Paketi	Ömer Osman Umar	2.500
8. Kafkasya'nın Yükselen Yıldızı İlham Aliyev	Mitat Çelikpala, İlhan Çolak, Mehmet Dikkaya, Çağrı Erhan, Aysun Gürbüz, Kamer Kasım, Samir Mardanov, Güner Özkan, Cavit Veliyev, Reha Yılmaz Çeviri: Çağrı Erhan	1.500
9. Türk-Amerikan Siyasi İlişkileri (1939-1952)	Nuri Karakaş	1.500
10. 1. Dünya Savaşında Türkiye Cumhuriyetinin Kuruluşunda Bolu Ve Çevresi (Olaylar ve İz Bırakanlar)	Erol Evcin	1.500
11. Türkiye'deki Umumi Müfettişliklerin Kurulması Ve Trakya Umumi Müfettişliği	Murat Burgaç	1.500
12. Atatürk Döneminin Entelektüel Bir Politikacısı Necip Ali Küçüka	Süleyman İnan	2.500

Tıpkı Basımlar:



	Yayın Adı	Yazarı	Kaçıncı Baskısı	Baskı Adedi
1.	Almanca Nutuk	Mustafa Kemal Atatürk Çeviri: Zeki Cemal Arda	2.	1.500
2.	Karabağ Sorunu Kapsamında Ermeniler Ve Ermeni Siyaseti	Aygün Attar Haşimizade	2.	2.500
3.	Atatürk ve Türkiye'nin Dış Politikası	Mehmet Gönübol, Cem Sar	2.	2.500
4.	Millî Mücadele Dönemi İstihbarat Faaliyetleri	Serdar Yurtsever	2.	2.500
5.	Kurtuluş Savaşının Mali Kaynakları	Alptekin Müderrisoğlu	2.	2.000
6.	Osmanlı Yönetimi Ve Fransız Manda İdaresi Altında Suriye	Ömer Osman Umar	2.	1.500
7.	Türk Ermeni İlişkilerinde Gerçekler	Abdurrahman Çaycı	3.	2.500
8.	Bugünkü Dille Nutuk	M. Kemal Atatürk Çeviri: Zeynep Korkmaz	31.	7.000

Sürelî Yayınlar:



	Yayın Adı	Baskı Adedi
1.	Atatürk Araştırma Merkezi Dergisi (83. Sayı)	1.500
2.	Atatürk Araştırma Merkezi Dergisi (84. Sayı)	1.500

1.9.1.3-Kütüphane Faaliyetleri

Atatürk Araştırma Merkezi kütüphanesinin 2010 ila 2013 yılları arasındaki arşiv mevcudu ile yararlanıcıları aşağıda gösterilmiştir.

	2010	2011	2012	2013
KÜTÜPHANE MEVCUDU (Adet)				
Kitap	8.723	8.893	8.902	8.902
Sürelî Yayın	1.193	1.343	1.388	1.388
Günlük Gazete	923	923	923	923
DVD/CD	3	4	4	4
ARŞİV MEVCUDU (Adet)				
Fotoğraf	3.433	4.643	4.643	4.643
Fotoğraf Negatifi	1.019	1.019	1.019	1.019
Matbu Resim	2.322	2.322	2.322	2.322
Kartpostal	-	1.632	1.632	1.632
Sürelî Yayın	-	90	90	90
Günlük Gazete	368	368	368	368
Çeşitli Belgeler	-	1.284	1.284	1.284
Slayt	100	100	100	100
Mikrofilm (Kutu Olarak)	56	56	56	56
Film	1	1	1	1
Video Kaset	47	47	47	47
DVD/CD	40	40	40	40
Teyp Kaseti	107	107	107	107
Harita	1	12	12	12
Tablo	94	94	94	94
Mektup	-	829	829	829
Telgraf	-	161	161	161



KÜTÜPHANEDEN YARARLANANLAR (Kişi)

Öğrenci	30	400	288	518
Araştırmacı	140	200	400	399
Diğer	15	21	200	550

1.9.1.4-Burslar ve Maddi Destekler:

Atatürk Araştırma Merkezi tarafından verilen burs ve desteklerin 2011 ile 2013 yılları arasındaki dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

	2011		2012		2013	
	KİŞİ SAYISI	MIKTARI (TL)	KİŞİ SAYISI	MIKTARI (TL)	KİŞİ SAYISI	MIKTARI (TL)
Yüksek Lisans	6	72.000	8	77.500	3	42.000
Doktora	2	36.000	3	54.000	3	54.000
TOPLAM	8	108.000	11	131.500	6	96.000

1.9.1.5-Diğer Faaliyetler:

Atatürk araştırma Merkezince, Yükseköğretim kurumlarında okutulmakta olan Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi derslerine yönelik öğrenci beklentilerini ölçmek amaçlı Elazığ, Erzurum, İzmir, Diyarbakır, Aydın, Kahramanmaraş, Adana illerinde 2013 yılının Kasım ve Aralık aylarında Prof. Dr. Ömer Osman Umar, Arş. Gör. Özkan Çelik, Yrd. Doç. Dr. Soner Aladağ, Doç. Dr. Oktay Akbaş, Arş. Gör. Alper Yontar'a Anket Çalışmaları yaptırılmıştır.

1.9.2- Türk Dil Kurumu

Görevleri:

- 1- Türk dilinin kaynak eserlerini tespit ederek incelemek ve yayına hazırlamak, Türkçe ile ilgili yurt içinde ve yurt dışında yapılan araştırmaları takip etmek; Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, arşiv ve dokümantasyon merkezi, bilgi bankaları ve veri tabanları oluşturmak.
- 2- Türkçenin ticarî hayatta, kitle iletişim araçlarında, eğitim ve öğretim kurumlarında ve sosyal hayatın diğer alanlarında doğru ve güzel kullanılması hususunda öncü görevi üstlenerek gerekli uyarıları yapmak, girişimlerde bulunmak, kamuoyunu, kurum ve kuruluşları bilgilendirmek, Türkçenin yozlaştırılmasına, yabancı sözcüklerin ve yazım biçimlerinin yayılmasına karşı dil bilincini güçlendirmek.
- 3- Türkçenin söz ve anlam yapısını korumak ve geliştirmek, yazılı ve sözlü kaynaklardan Türk dili ile ilgili derleme ve taramalar yapmak.
- 4- Türk dilinin zenginleşmesine yönelik inceleme ve araştırmalar yapmak, yazım kılavuzları ve sözlükler hazırlamak, bilim, sanat, spor terimleri ile teknik terim ve kavramları karşılayacak Türkçe terim ve kavramların bulunmasına yönelik araştırma ve incelemelerde bulunmak.
- 5- Türkçe dil bilgisi üzerinde araştırma ve incelemelerde bulunmak, buna dayalı olarak Türk dilinin yapısına ilişkin dil bilgileri ile Türkçenin tarihi ve karşılaştırmalı dil bilgisini hazırlamak ve bunları yayımlamak.
- 6- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, Türkçeyi dünya milletlerine tanıtacak ve kullanımını yaygınlaştıracak uluslararası etkinlikler düzenlemek.
- 7- Türk dili ve Türkçe dil bilgisi konularında kongreler, sempozyumlar, konferanslar, toplantılar, sergiler, geziler düzenlemek; yurt içi ve yurt dışında yapılan aynı konu ve mahiyetteki toplantılara katılmak, Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre bu tür etkinlikleri desteklemek.
- 8- Görevleri ile ilgili olarak, yurt içinde ve yurt dışında yerli veya yabancı, gerçek ve tüzel kişiler, eğitim, bilim, kültür, sanat kurum ve kuruluşları, araştırma merkezleri, araştırmacı, yazar ve sanatkârlarla Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre iş birliğinde bulunmak.
- 9- Görevleri ile ilgili konularda yurt içi ve yurt dışındaki yayımları izlemek, incelemek, değerlendirmek.
- 10- Yabancıların Türkçeyi öğrenmesini kolaylaştırıcı bilimsel çalışmalar yapmak.
- 11- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre Türkçenin tanıtılması ve öğretilmesine yönelik olarak yurt içinde ve yurt dışında çalışmalar yürütmek, bu alanda yurt içinde ve yurt dışında yürütülen çalışmaları desteklemek.



- 12- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre Türk dili ve kültürüyle ilgili yerli ve yabancı temel eserler ile bu konulardaki tarihî, ilmî ve edebî değeri bulunan eserlerle ilgili çeviri, sadeleştirme ve tıpkıbasım çalışmaları ile içerik incelemelerini yürütmek, desteklemek ve bu çalışmaların sonuçlarını yayımlamak.
- 13- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre Türk dili ile ilgili olarak üniversiteler, eğitim ve araştırma kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerce yürütülen eğitim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek.
- 14- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, görev alanına giren konularda akademisyenlerin ve araştırmacıların yetiştirilmeleri ve geliştirilmeleri için imkânlar sağlamak; bu amaçla ödüller ve burslar vermek, yurt içinde ve yurt dışında lisansüstü eğitim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek.
- 15- Diğer birimlerle koordinasyon içinde tespit edeceği ölü veya yaşayan dünya dillerindeki klasikleşmiş bilim ve düşünce eserlerinin, Kurum bünyesinde veya üniversitelerde veya kamu veya özel diğer araştırma kurumlarında, tercüme grupları oluşturmak veya hizmet satın almak suretiyle Türkçeye çevrilmesini sağlamak; bunun için yapay zekâya dayalı otomatik dil araçları geliştirmek veya geliştirilmesini desteklemek ve elde edilen sonuçları yayımlamak; basılan eserleri kütüphanelere göndermek.
- 16- Yüksek Kurum bünyesinde veya diğer araştırma kurumlarında üretilen özgün eserlerden gerekli olanları, diğer birimlerle koordinasyon içinde tespit ederek süreli ve süresiz yayınlar yoluyla yabancı dillere aktarmak.
- 17- Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, kendi çalışma alanlarıyla ilgili ve öncelikli konularda projeler hazırlamak veya hazırlatmak; Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, bu projelere katılacak yüksek lisans ve doktora öğrencilerine yurt içi ve yurt dışı burslar vermek, üstün başarı gösterenleri ödüllendirmek.
- 18- Başbakan veya ilgili Bakan ve Yönetim Kurulunca verilen diğer görevleri yerine getirmek.

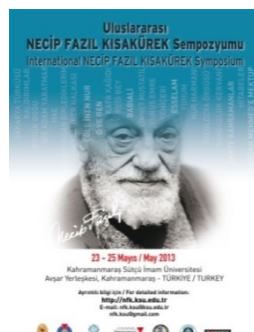
1.9.2.1-Bilimsel Toplantılar

2013 Yılında İdarece Düzenlenen Bilimsel Toplantılar:

1. Ölümünün 100. Yılında Milletlerarası Ârmin Vámbéry'yi Anma Toplantısı, Uluslararası

Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
6-7 Eylül 2013	Ankara	Türk Dil Kurumu

2013 Yılında Başka Kurumlarla Ortaklaşa Düzenlenen Bilimsel Toplantılar:



1.	Osmanlının Nesir Dili Sempozyumu, Uluslararası		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	21-23 Mayıs 2013	Ankara	Türk Dil Kurumu, Gazi Üniversitesi Edebiyat Fakültesi
2.	Uluslararası Necip Fazıl KISAKÜREK Sempozyumu, Uluslararası		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	23-25 Mayıs 2013	Kahramanmaraş	Türk Dil Kurumu, Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Rektörlüğü
3.	Eski Türkçe Yaz Okulu, Uluslararası		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	2-13 Eylül 2013	İstanbul	Türk Dil Kurumu, İstanbul Yıldız Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
4.	Milletlerarası El Yazmaları toplantısı, Uluslararası		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	19-27 Ekim 2013	İstanbul	Türk Dil Kurumu, Minzu (Milletler) Üniversitesi, Çin Milletler Eski Yazmaları Araştırma Derneği
5.	Ahteri ve Dönemi Sempozyumu		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	7-9 Kasım 2013	Kütahya	Türk Dil Kurumu, Dumlupınar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi
6.	Sarı Saltuk Gazi'nin Balkanlara Gidişinin 750. Yıl Dönümü Anma Toplantısı, Uluslararası		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	6-10 Kasım 2013	Köstence/Romanya	Türk Dil Kurumu, Trakya Üniversitesi Rektörlüğü, TİKA ve Yunus Emre Enstitüsü
7.	VI. Uluslararası Dünya Dili Türkçe Sempozyumu		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	4-7 Aralık 2013	Bursa	Türk Dil Kurumu, Uludağ Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi
8.	Moğolistan'dan Anadolu'ya, Eski Türk Yazıtlarının Çözümünün 120. Yılı Kurultayı, Uluslararası		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	25-30 Eylül 2013	Adıyaman	Adıyaman Üniversitesi ve Türk Dil Kurumu iş birliğinde yapılmıştır.

2013 Yılında Katılım Sağlanan Başka Kurumlarca Düzenlenen Bilimsel Toplantılar:

Türk Dil Kurumunca başka kurumlarca düzenlenen 1 kongre, 3 konferans, 2 sempozyum, 2 panel, 1 çalıştay ve 12 diğer toplantılara katılım sağlanmıştır.

1.9.2.2-Yayın Faaliyetleri

Türk Dil Kurumu tarafından basımı yapılan ve ücretsiz dağıtılan yayınların 2010 ila 2013 yılları arasındaki dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

2010-2013 Yılları Arası Basılan ve Ücretsiz Dağıtılan Yayınlar

	2010			2011			2012			2013		
BASIMI YAPILAN YAYINLAR (Adet)												
Yeni Yayınlar	19			26			8			41		
Tıpkı Basım	6			38			2			25		
Sürelili Yayın	21			17			17			13		
TOPLAM	46			81			27			79		
ÜCRETSİZ DAĞITILAN YAYINLAR (Adet)												
	Kitap	Sürelili Yayın	CD	Kitap	Sürelili Yayın	CD	Kitap	Sürelili Yayın	CD	Kitap	Sürelili Yayın	CD
Yurt içi												
Üniversiteler	340	750	35	1.528	2.524	50	2.835	3.540	5	718	3.700	-
Kütüphaneler	365	600	35	1.045	4.005	120	3.240	2.673	-	475	4.651	-

	2010			2011			2012			2013		
Diğer Kamu, Kurum, Kişiler	13.628	23.855	-	17.450	18.250	225	10.155	26.713	25	12.671	31.200	46
Yurt dışı												
Üniversiteler	280	1.000	34	250	1.213	40	512	141	1	343	218	-
Kütüphaneler	1.009	1.252	-	200	4.800	120	-	-	-	208	132	-
Diğer Kamu, Kurum, Kişiler	-	-	-	1.200	800	115	-	-	-	320	2.124	-

2013 Yılında Basımı Yapılan Yayınlar

Yeni Yayınlar:



	Yayın Adı	Yazarı	Baskı Adedi
1.	Kıyas-ı Enbiya	Emine YILMAZ, Nurettin DEMİR, Murat KÜÇÜK	1.000
2.	Ahmet Metin ve Şirzat	Fazıl GÖKÇEK-Özlem NEMUTLU	1.500
3.	Dil Bilimi Terimleri Sözlüğü	Günay KARAAGAÇ	2.000
4.	Edhem Rahimoğlu TENİŞEV (1921-2004) Doğumunun 90. Yılına	Kamil Veli NERİMANOĞLU-Minara Aliyeva ESEN	1.500
5.	Rumence-Türkçe Sözlük	Mehmet Süha MANKALYALI	2.000
6.	İngilizce-Türkçe Açıklamalı Otomobil ve Hafif Araç Terimleri Sözlüğü	N. And YÜCE	1.500
7.	Ankara Örneğinde Ağızların Belgelenmesi	Nurettin DEMİR	1.500
8.	Irg Bitig	Talat TEKİN	1.500
9.	Makaleler I -Altayistik	Talat Tekin, Derleyenler: Prof. Dr. Emine Yılmaz, Prof. Dr. Nurettin Demir	1.500
10.	Makaleler II -Tarihî Türk Yazı Dilleri	Talat Tekin, Derleyenler: Prof. Dr. Emine Yılmaz, Prof. Dr. Nurettin Demir	1.500
11.	Makaleler III -Çağdaş Türk Dilleri	Talat Tekin, Derleyenler: Prof. Dr. Emine Yılmaz, Prof. Dr. Nurettin Demir	1.500

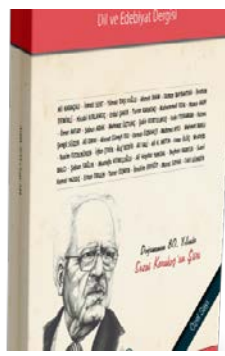
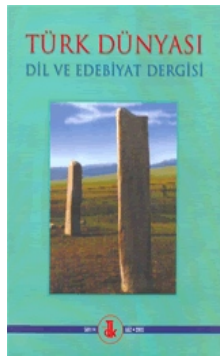
	Yayın Adı	Yazarı	Baskı Adedi
12.	VI. Uluslararası Türk Dili Kurultayı Bildirileri	Türk Dil Kurumu	500
13.	Sirâcü'l- Kulûb (Gönüllerin Işığı)	Yakup Karasoy	1.500
14.	Türkiye Türkçesinin Temeli: Oğuz Türkçesinin Gelişimi	Zeynep Korkmaz	5.000
15.	Yakut Destan Geleneği ve Er Sogotoh	Metin Ergun	1.000
16.	Lügati Halimî	Adem Uzun	2.000
17.	Kafkaslarda Türk Dili ve Kültürünün Etkileri	Ardahan Üniversitesi ve Türk Dil Kurumu İş Birliği	1.500
18.	Dîvânü Lugâtî't Türk'e Göre XI. Yüzyıl Türk Lehçesi Bilgisi	Akartürk Karahan	1.500
19.	Muğla Yöresi ve Ağızları	Ali Akar	1.500
20.	Hekim Bereket- Tuhfe-i Mübarizi	Binnur Erdağı Doğuer	1.500
21.	Bir Medeniyet Şairi Mehmet Akif (Türkçeye Emek Verenler Dizisi)	Fazıl Gökçe	2.000
22.	Manastırlı Mehmet Rifat "Mükemmel Osmanlı Sarfi"	Ferhat Tamkoç	1.500
23.	Prof. Dr. Bübiyna Oruzbayeva Armağan	Gülzura Cumakunova	1.500
24.	Yusuf Emiri-Dehnâme	Kâzım Köktekin	1.000
25.	Lobnor Ağzı	Minara Aliyeva Esen	500
26.	Kazan Tatar Mânileri (Dörtlü Kazan Tatar Yırları)	Mustafa S. Kaçalın	1.500
27.	Büyük Sümerce Sözlük	Nafiz Aydın	2.000
28.	Malzeme Bilimi ve Mühendisliği Terimleri Sözlüğü	Nihat Kınikoğlu	1.500
29.	Hindî-Türkçe Sözlük	Sita Lakshmi Kidadambi-Korhan Kaya	1.500
30.	Evliya Çelebi ile Devr-i Âlem	Seyit Ali Kahraman	2.000
31.	Çağdaş Türk Lehçelerinde Ünlüler	Süleyman Kaan Yalçın	1.500
32.	Türk Dilinde Eş Anlamlılık (Uygurca ızdırıp Söz Bilgisi)	Şahru Pilten	1.500
33.	Eski Uygurca Altun Yaruk Sudur'dan "Aç Bars" Öyküsü	Zemire Gulcalı (Ahmet)	500
34.	Uygur Halk Destanları II	Alimcan İnayet	1.500
35.	Hakas Destanları: Altın Taycı	Gülsüm Killi Yılmaz	1.000
36.	Kazak Destanları-IX: Dürliğüv, Karaşa Kız, Makpal-Segiz Destanı	Hatice Emel Şirin	1.500
37.	Kırgız Destanları - XIII: Canış Bayış	Mehmet Aça	1.500
38.	İran Azerbaycanı Âşık Destanları 1: Şikari Destanı	Nabi Kobatarian	1.500
39.	Kırgız Destanları-XI: Kurbanbek	Ulanbek Alimov	1.500
40.	Kırgız Destanları-XII: Seyitbek	Ulanbek Alimov	1.500
41.	(Fuat GANIYEV) Bugünkü Tatar Türkçesinde Kelime Yapımı	Murat Özşahin	1.000

Tıpkı Basımlar:



	Yayın Adı	Yazarı	Baskı Adedi
1.	Karahanlı Türkçesinde İlk Kur'an Tercümesi (Rylands Nüshası, Giriş-Metin-Notlar-Dizin)	Aysu Ata	500
2.	Cem Sultan'ın Türkçe Divan'ı	İ. Halil Ersoylu	1.000
3.	Yeni Uygur Türkçesi Sözlüğü	İklil Kurban	3.000
4.	Dil Biliminin Esasları	Murat Ceritoğlu	500
5.	Faruk Kadri TİMURTAŞ Makaleler	Mustafa Özkan	1.000
6.	Seyyâh-ı Âlem Evliya Çelebi	Şükrü Halûk Akalın	1.000
7.	Güzel Türkçe Bulmacalar	Türk Dil Kurumu	2.000
8.	Bilgisayar Terimleri Karşılıklar Kılavuzu	Türk Dil Kurumu	1.000
9.	Karşılaştırmalı Türk Lehçeleri Grameri	Türk Dil Kurumu	1.000
10.	Atatürk Şiirleri	Türk Dil Kurumu	3.000
11.	Güzel Yazılar Röportajlar	Türk Dil Kurumu	3.000
12.	Türk Dili Türk Şiiri Özel Sayısı III (Halk Şiiri)	Türk Dil Kurumu	5.000
13.	Yeni Tarama Sözlüğü	Türk Dil Kurumu	5.000
14.	İlköğretim Okulları İçin Türkçe Sözlük	Türk Dil Kurumu	200.000
15.	İlköğretim Okulları İçin Yazım Kılavuzu	Türk Dil Kurumu	200.000
16.	Atatürk'ten 20 Anı	Mehmet Ali Ağakay	2.000
17.	Karahanlı Türkçesi Grameri	Necmettin Hacıemi-noğlu	3.000
18.	Türk Dili Gramerinin Temel Kuralları	Oytun Şahin	2.000
19.	Türk Dili Türk Yazın Akımları Özel Sayısı	Türk Dil Kurumu	5.000
20.	Örnekleriyle Türk Şiir Bilgisi	Cem Dilçin	10.000
21.	Güzel Yazılar Hikâyeler	Türk Dil Kurumu	5.000
22.	Güzel Yazılar Gezi-Hatıra	Türk Dil Kurumu	5.000
23.	Türk Dili Türk Öykücülüğü Özel Sayısı	Türk Dil Kurumu	5.000
24.	Bugünkü Kıpçak Türkçesi	Mustafa Öner	2.000
25.	Divanü Lûgat-it Türk I-IV	Besim Atalay	2.000

Sürelî Yayınlar:



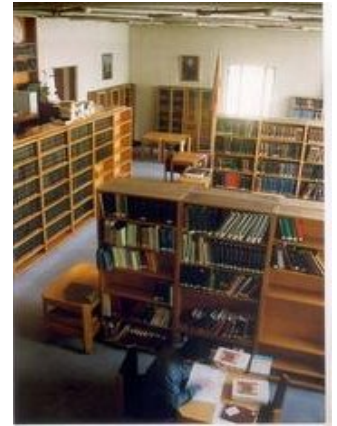
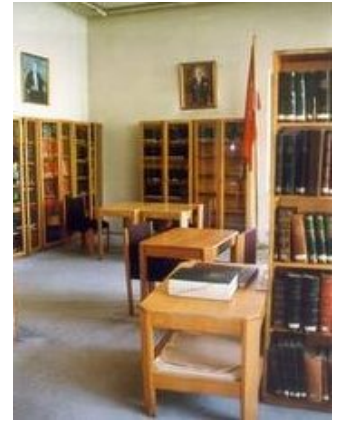
	Yayın Adı	Baskı Adedi
1.	Türk Dünyası Dil ve Edebiyat Dergisi 33. Sayı	500
2.	Türk Dili Dil ve Edebiyat Dergisi 733. Sayı	3.000
3.	Türk Dili Dil ve Edebiyat Dergisi 734. Sayı	3.000
4.	Türk Dili Dil ve Edebiyat Dergisi 735. Sayı	3.000
5.	Türk Dili Dil ve Edebiyat Dergisi 736. Sayı	3.000
6.	Türk Dili Dil ve Edebiyat Dergisi 737. Sayı	3.000
7.	Türk Dili Dil ve Edebiyat Dergisi 738. Sayı	3.000

8.	Türk Dili Dil ve Edebiyat Dergisi 739. Sayı	3.000
9.	Türk Dili Dil ve Edebiyat Dergisi 740. Sayı	3.000
10.	Türk Dili Dil ve Edebiyat Dergisi 741. Sayı	3.000
11.	Türk Dili Dil ve Edebiyat Dergisi 742. Sayı	3.000
12.	Türk Dili Dil ve Edebiyat Dergisi 743. Sayı	3.000
13.	Türk Dili Dil ve Edebiyat Dergisi 744. Sayı	3.000

1.9.2.3-Kütüphane Faaliyetleri

Türk Dil Kurumu kütüphanesinin 2010 ila 2013 yılları arasındaki mevcudu ile yararlanıcıları aşağıda gösterilmiştir.

	2010	2011	2012	2013
KÜTÜPHANE MEVCUDU (Adet)				
Kitap	32.748	33.474	34.627	35.432
Sürelî Yayın	8.370	8.514	8.740	8.643
Yazma Eser	670	682	685	688
Mikrofilm (makara)	305	305	305	305
Tez	1.108	1.109	1.109	1.114
DVD/CD	229	248	248	289
Ansiklopediler	2.229	2.240	2.257	2.280
Sözlükler	4.108	4.189	4.312	4.422
Nadir Eserler (El yazması olmayanlar)	3.635	3.748	3.955	3.959
Mevzuat Kitapları	109	109	109	109
ARŞİV MEVCUDU (Adet)				
Arşivlenen Kütüphane Materyali	588	588	588	588
Plaklar	3	3	3	3
Gazeteler	1.571	1.594	1.594	1.607
KÜTÜPHANEDEN YARARLANANLAR (Kişi)				
Öğrenci	1.188	1.044	1.200	1.208
Araştırmacı	1.381	1.529	1.500	2010
Diğer	125	71	100	205



1.9.2.4- Burslar ve Maddî Destekler

Türk Dil Kurumu tarafından verilen burs ve desteklerin 2010 ila 2013 yılları arasındaki dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

	2010		2011		2012		2013	
	KİŞİ SAYISI	MİKTARI (TL)	KİŞİ SAYISI	MİKTARI (TL)	KİŞİ SAYISI	MİKTARI (TL)	KİŞİ SAYISI	MİKTARI (TL)
Lisans	167	66.800	110	792.000	170	1.153.315	130	817.200
Yüksek Lisans	42	21.000	38	416.400	58	313.200	57	521.493
Doktora	1	700	2	36.000	35	472.500	13	230.634
Doktora Sonrası	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	210	88.500	150	1.244.400	263	1.939.015	200	1.569.327



1.9.2.5-Projeler

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. Adı : | Türk Dili ile İlgili Yabancı Dillerdeki Temel Eserlerin Tercüme Edilmesi |
| Tarihi : | 2003 - 2015 |
| Konusu : | Genel Türkolojide dil bilgisi, dil ilişkileri, edebiyat, halk bilimi alanlarındaki önemli eserlerin Türkçeye çevrilmesiyle, bundan sonra bu alanlarda yapılacak çalışmaların daha sistemli ve kapsamlı biçimde ele alınma imkânının sağlanması. |
| Yapılan Çalışmalar: | Proje kapsamında bugüne kadar yedi eser yayımlanmış, ayrıca iki eserin inceleme işlemleri tamamlanmış olup, yazarından ve yayınevinden Türkçe çeviri izni beklenmektedir. Dört eser incelemeye gönderilecek, iki eser inceleme aşamasında, üç eser de inceleme raporları doğrultusunda gerekli düzeltilerin yapılması için hazırlayıcılarına gönderilmiştir. Proje kapsamına alınan 18 eserin de çeviri çalışmaları devam etmekte, altı makalenin çevirisi tamamlanmış, yedi makale ikinci inceleme aşamasında, üç makale incelemeye gönderilecektir. Türkçeye çevrilmek üzere çevirmenlere gönderilen makale sayısı da 43'tür. Öte yandan Genel Ağ'da görevlendirme bekleyen makale sayısı ise 39'dur. |
- | | |
|-----------------|---|
| 2. Adı : | Türkiye Türkçesi Köken Bilgisi (Etimolojik) Sözlüğün Hazırlanması |
| Tarihi : | 2011 - 2015 |
| Konusu : | Bu çalışma Türkiye Türkçesinin güncel söz varlığında yer alan sözcüklerin köken bilgisi araştırmasını kapsayacaktır. Sözlük çalışmasında madde başlarını Türkiye Türkçesinin ölçünlü biçiminde kullanılan sözcükler oluşturacaktır. Bunun için gerekli veri tabanı Türk Dil Kurumunun yayını olan Türkçe Sözlük'e dayanacaktır. |
- | | |
|-----------------|--|
| 3. Adı : | Türk İşaret Dili Sisteminin Oluşturulması, İşaret Dili Sözlüğünün Hazırlanması |
| Tarihi : | 2011- 2015 |
| Konusu : | Türk İşaret dilinin bilimsel araştırmalarının yapılarak dil bilimi açısından incelenip Türk diline uygunluğunun belirlenmesi ve işaret dilinin öğretim programı, öğreticileri ve tercümanlarının yetiştirilmesindeki yetersizliğinin giderilmesi, 5378 sayılı yasa ile koordinatörlük ve Türk işaret dili eğitimi sistemi ve alfabesinin oluşturulması, Türk işaret dili dil bilgisi ve Türk işaret dili sözlüğünün hazırlanması görevleri TDK'ye verilmiş olmakla birlikte uygulamada mali kaynağın belirsizliğinin bu projeye giderilmesi amaçlanmıştır. |
- | | |
|-----------------|--|
| 4. Adı : | Uzaktan Öğretim Yöntemiyle Yabancılar Türkçe Öğretimi Yazılımı |
| Tarihi: | 2011 - 2015 |
| Konusu: | Türkçenin dünyanın herhangi bir yerinde ve istenilen zamanda öğrenilmesini sağlayacak ileri teknolojik altyapıya sahip ve çağdaş eğitim ve dil bilimi yöntemleri ile geliştirilmiş bir yazılım hazırlamak. |
- | | |
|-----------------|---|
| 5. Adı : | Farklı Kültürlerin Temel Düşünce ve İlim Eserlerinin Türkçeye Çevirisi |
| Tarihi : | 2011 - 2015 |
| Konusu : | Yurt dışında bilim, sanat ve kültür alanında yayımlanmış, çok bilinen yabancı dillerin yanı sıra daha az bilinen yabancı dillerle kaleme alınmış çok sayıda eser bulunmaktadır. Türkiye'deki üniversiteler, kültür ve sanat çevreleri mensuplarının büyük bir bölümünün sadece bir yabancı dili bildiği ve o dilde yazılanları kullandığı göz önüne alındığında, çok çeşitli dünya dillerindeki temel eserlerin Türkçeye çevrilmesinin önemi daha iyi anlaşılmaktadır. Bu projede insanlığa mal olmuş temel eserlerin Türkçeye çevrilip topluma sunulmasıyla, bilinenlerin bilinmesi ve bunun ardından bilinmeyenlerin düşünce ürünü olarak ortaya konulmasının sağlanması amaçlanmaktadır. |

6.	Adı :	Türk Dili Belgesel ve Film Yapımı
	Tarihi :	2011 - 2015
	Konusu :	Evliya Çelebi'nin doğumunun 400. yıl dönümünü, "Evliya Çelebi 400 Etkinlikleri" başlığı altında 2011 yılında yurt içinde ve yurt dışında milletlerarası nitelikte çok sayıda etkinlikler gerçekleştirildi. Bu etkinlikler kapsamında Türk Dil Kurumu ile TRT Türk arasında, Çelebi'nin 10 ciltten oluşan Seyahatname'sinin belge film nitelikli bir TV dizisi olarak hazırlanması için ortak çalışma yapılması kararlaştırılmıştı.
	Yapılan Çalışmalar:	10 bölümden oluşan belge-dizi için Şermin Ciddi Evliya Çelebi'nin seyahatlerini anlatan minyatürler çizdi. 13 Aralık 2012 tarihinde Başbakan Yardımcısı Bülent ARINÇ'ın katılımıyla "Evliya Çelebi Belge filmi"nin özel tanıtımı ve minyatür sergisinin açılışı gerçekleştirildi. Yapımcılığını ve yönetmenliğini Davut Atabey'in üstlendiği ve pazartesi günleri TRT Türk'te saat 22.50'de yayımlanan belge-dizinin bölümlere dağılışı şöyle: 1. Bölüm: İstanbul 2. Bölüm: Bursa, Trabzon, Erzurum 3. Bölüm: Karaman, Antakya, Filibe, Sofya 4. Bölüm: Edirne, Mardin 5. Bölüm: Saraybosna, Poçitel, Travnik, Dubrovnik, Üsküp, Ohrid 6. Bölüm: Belgrad, Budapeşte, Esterigon, Zigetvar 7. Bölüm: Viyana, Bükreş, Köstence 8. Bölüm: Atina, Girit, Kütahya, Uşak, Urla 9. Bölüm: Hac Seyahati, Kudüs 10. Bölüm: Kahire, Nil Nehri, Nil Haritası, Seyahatnamenin Yazılması Evliya Çelebi Belge Film 2013 yılında da bölümler hâlinde TRT Türk'te yayımlanmıştır.

1.9.3- Türk Tarih Kurumu

Görevleri:

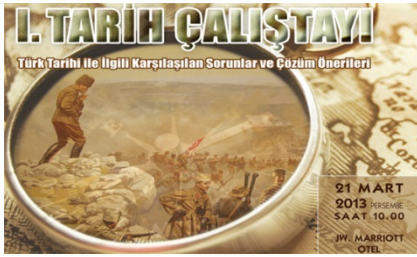
- 1- Türk tarihi ve Türkiye tarihini tüm yönleriyle hakikatlere uygun biçimde ortaya koyacak çalışmalar yapmak, tarihimize ilgili karalama ve çarpıtmalara karşı ulusal ve uluslararası kamuoyunu aydınlatmak.
- 2- Türk tarihi ve Türkiye tarihinin kaynak eserlerini tespit etmek, incelemek ve yayına hazırlamak, bu alanda yurt içi ve yurt dışındaki araştırmaları takip etmek.
- 3- Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, arşiv ve dokümantasyon merkezi, bilgi bankaları ve veri tabanları oluşturmak; görev alanıyla ilgili özgün bilimsel araştırmalar yapmak, yaptırmak ve elde edilen sonuçları yayımlamak; basılan eserleri kütüphanelere göndermek.
- 4- Türk tarihi ve Türkiye tarihine ilişkin kaynakları toplamak, incelemek, gerekli görülenleri Türkçeye çevirmek, yaymak ve yayımlamak.
- 5- Türk tarihi ve Türkiye tarihini aydınlatmaya yarayacak belge ve malzemeyi toplamak, arşiv ve dokümantasyon merkezleri kurmak, niteliği belirlenen belge ve malzemeyi elde etmek için gerekli araştırmaları, incelemeleri, kazıları yapmak ve yaptırmak.
- 6- Türk tarihi ve Türkiye tarihiyle ilgili yeni buluşları ve bilimsel konuları yaymak ve tanıtmak üzere bilimsel toplantılar yapmak, kongreler, sergiler ve geziler düzenlemek.
- 7- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, tarih sevgisini ve bilincini kökleştirecek, geliştirecek ve yaygın hâle getirecek, tarih araştırmalarını ve çalışmalarını özendirecek, destekleyecek her türlü tedbiri almak, gerekli çalışma plan ve programlarını yapmak.
- 8- Görevleriyle ilgili olarak, yurt içinde ve yurt dışında Türk tarihi veya Türkiye tarihi üzerinde çalışan, araştırma ve yayın yapan kurum, kuruluş ve araştırma merkezleriyle, arşivlerle Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre iş birliğinde bulunmak, kitap, yayın ve orijinallerinden çoğaltılmış belge mübadele etmek.
- 9- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre Türk tarihi, Türkiye tarihi ve Türk kültürüyle ilgili yerli ve yabancı temel eserler ile bu konulardaki tarihî, ilmî ve edebî değeri bulunan eserlerle ilgili çeviri, sadeleştirme ve tıpkıbasım çalışmaları ile içerik incelemelerini yürütmek, desteklemek ve bu çalışmaların sonuçlarını yayımlamak.
- 10- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre Türk tarihi ve Türkiye tarihi ile ilgili olarak üniversiteler, eğitim ve araştırma kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerce yürütülen eğitim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek.
- 11- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, görev alanına giren konularda akademisyenlerin ve araştırmacıların yetiştirilmeleri ve geliştirilmeleri için imkânlar sağlamak; bu amaçla ödüller ve burslar vermek, yurt içinde ve yurt dışında lisansüstü eğitim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek.
- 12- Türk tarihi ve Türkiye tarihini sevdirmek amacıyla tarih müzeleri ve benzeri halka açık her türlü bilgilendirme platformlarını kurmak, kurdurmak, Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişiler tarafından oluşturulan benzeri tesisleri desteklemek.



- 13-** Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, kendi çalışma alanlarıyla ilgili ve öncelikli konularda projeler hazırlamak veya hazırlatmak; Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, tez konularını bu projeler çerçevesinde belirleyen ve böylece bu çalışmalara katılan yüksek lisans ve doktora öğrencilerine yurt içi ve yurt dışı burslar vermek, üstün başarı gösterenleri ödüllendirmek.
- 14-** Başbakan veya ilgili Bakan ve Yönetim Kurulunca verilen diğer görevleri yerine getirmek.

1.9.3.1-Bilimsel Toplantılar

2013 Yılında İdarece Düzenlenen Bilimsel Toplantılar:



1. Türk Tarihi İle İlgili Karşılaşılan Sorunlar ve Çözüm Önerileri I. Tarih Çalıştayı

Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
21 Mart 2013	Ankara	Türk Tarih Kurumu

2. Sosyal Bilimler Seminerleri

Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
24 Haziran-4 Temmuz 2013	Ankara	Türk Tarih Kurumu

3. Uluslararası Piri Reis ve Türk Denizcilik Tarihi Sempozyumu, Uluslararası

Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
26-29 Eylül 2013	İstanbul	Türk Tarih Kurumu

4. Tarih Bilinci Projesi Kapsamında Düzenlenen Konferanslar, Uluslararası

Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
01 Kasım-30 Aralık 2013	Almanya - Berlin, Hollanda - Leiden Üniversitesi, Norveç Oslo, Finlandiya - Helsinki, İsveç - Stockholm	Türk Tarih Kurumu

5. Tarihin Peşinde Konferanslar (Şiirin Sultanları)

Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
21 Kasım 2013	Ankara	Türk Tarih Kurumu

6. Tarihin Peşinde Konferanslar (Afrika'daki Sömürgeciliğe Karşı Osmanlı Siyaseti), Uluslararası

Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
05 Aralık 2013	Ankara	Türk Tarih Kurumu

7. Tarihin Peşinde Konferanslar (Modern Türkiye Tarihi), Uluslararası

Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
23 Ekim 2013	Ankara	Türk Tarih Kurumu

8. Tarihin Peşinde Konferanslar (II. Abdülhamid ve Büyük Güçler), Uluslararası

Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
19 Aralık 2013	Ankara	Türk Tarih Kurumu

9. Tarihin Peşinde Konferanslar (İttihat ve Terakki Cemiyeti), Uluslararası

Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
25 Aralık 2013	Ankara	Türk Tarih Kurumu

10.	Osmanlı'dan Günümüze Filistin Sempozyumu, Uluslararası		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
28-29 Kasım 2013	Ankara	Türk Tarih Kurumu	
11.	Şeref Üyeleri Kabul Töreni ve Yabancı Tarihçilerin Gözünden 90.Yılında Cumhuriyet Paneli, Uluslararası		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
30 Ekim 2013	Ankara	Türk Tarih Kurumu	
12.	Sultan Abdülaziz ve Dönemi Sempozyumu, Uluslararası		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
12-13 Aralık 2013	Ankara	Türk Tarih Kurumu	

2013 Yılında Başka Kurumlarla Ortaklaşa Düzenlenen Bilimsel Toplantılar:



1.	Akdes Nimet Kurat'ın Hayatı ve Eserleri Sempozyumu, Uluslararası		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
25-26 Nisan 2013	Ankara	Türk Tarih Kurumu, Tataristan Bilimler Akademisi Şehabeddin Mercani Tarih Enstitüsü	
2.	Uluslararası 13. Yüzyılda Felsefe Sempozyumu, Uluslararası		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
16-17 Kasım 2013	Ankara	Türk Tarih Kurumu, Yıldırım Beyazıt Üniversitesi	
3.	VIII: Milletlerarası Türkoloji Kongresi, Uluslararası		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
30 Eylül-4 Ekim 2013	İstanbul	Türk Tarih Kurumu-İstanbul Üniversitesi	
4.	550 Yılın İzinde: Bosna Hersek'te Osmanlı Mirası, Uluslararası		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
08-10 Kasım 2013	İstanbul	Türk Tarih Kurumu, Fatih Sultan Mehmet Üniversitesi Edebiyat Fakültesi	
5.	14.Ulusal Turizm Kongresi		
Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:	
05-08 Aralık 2013	Kayseri	Türk Tarih Kurumu, Erciyes Üniversitesi	

2013 Yılında Katılım Sağlanan Başka Kurumlarca Düzenlenen Bilimsel Toplantılar:

Türk Tarih Kurumunca başka kurumlarca düzenlenen 7 konferans, 3 sempozyum, 2 forum, 3 panel ve 2 diğer toplantılara katılım sağlanmıştır.



1.9.3.2- Yayın Faaliyetleri

Türk Tarih Kumu tarafından basımı yapılan ve ücretsiz dağıtılan yayınların 2010 ile 2013 yılları arasındaki dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

	2010	2011	2012	2013								
BASIMI YAPILAN YAYINLAR (Adet)												
Yeni Yayınlar	28	41	15	46								
Tıpkı Basım	26	32	7	11								
Sürelili Yayın	2	4	4	4								
TOPLAM	56	77	26	61								
ÜCRETSİZ DAĞITILAN YAYINLAR (Adet)												
	Kitap	Sürelili Yayın	CD	Kitap	Sürelili Yayın	CD	Kitap	Sürelili Yayın	CD	Kitap	Sürelili Yayın	CD
Yurt içi												
Üniversiteler	-	-	-	-	-	-	6.615	-	-	11.328	5.140	-
Kütüphaneler	10	-	-	148	-	-	480	-	-	146	-	-
Diğer Kamu, Kurum, Kişiler	207	-	-	135	-	1	342	45		11.215	1.705	-
Yurt dışı												
Üniversiteler	126	-	-	66	-	-	913	2	-	128	13	-
Kütüphaneler	13	-	-	-	-	-	111	-	-	-	-	-
Diğer Kamu, Kurum, Kişiler	168	-	-	-	-	-	1.194	4	-	-	-	-

2013 Yılında Basımı Yapılan Yayınlar

Yeni Yayınlar:





Yayın Adı

Yazarı

Baskı Adedi

1.	Ünlü Kişiler (De Virius Illustribus)	Gaius Suetonius Tranquillos Çeviren: Ü. Fafo Telatar	2.000
2.	II. Abdülhamid Dönemi Osmanlı-Karadağ Siyasi İlişkileri	Uğur Özcan	2.000
3.	Doğu Akdeniz Sahilinde Bir Osmanlı Sancağı: Trablus (1516-1579)	Enver Çakar	1.500
4.	Memleket Hatıraları I-II	Esat Serezli Yayına Hazırlayan: İbrahim Şirin-Faruk Yavuz	1.500
5.	Ölüm ve Sürgün	Justin McCarthy Çeviri: Fatma Sarıkaya	1.500
6.	Dipnotlar: Merak Uyandıran Bir Tarih	Antony Grafton Çeviri: Fatma Acun	4.000
7.	Çanakkale Muhârebati	Yayına Hazırlayanlar: B. Özdemir- A. Mutaş	2.000
8.	Fas Tarihi	İsmail Ceran	2.000
9.	Avrasya Türkologları Sözlüğü I. Cilt- 2. Kitap Rusya Türkologları (XX. Yüzyılın İkinci Yarısı- XXI. Yüzyılın Başı)	A. Kolesnikov-İ. Kamalov	2.500
10.	Türkiye Tarihi Selçuklular Devri- I	Mükrimin Halil Yinanç	1.500
11.	Gazi Ethem Paşa ve Dönemi	Adem Ölmez	1.500
12.	Napoleon'un Şark Siyâseti, Selim-i Salis, Napoleon, Sebastiani ve Gardane	Edouard Driault Çeviri: Köprülüzade Mehmet Fuad	2.000
13.	II. Meşrutiyet'ten Cumhuriyet'e Kızların Eğitimi	Yasemin Tümer Erdem	1.500
14.	Ahmet Arif Hikmet Beyefendi: Bir Tanzimat Devri Şeyhülislamı	Mahir Aydın	1.500
15.	Anılar (1916-1919) General Yakof Kefeli	Erdoğan Altınkaynak	1.500
16.	Türkiye'de Ermeni Meselesi (Rus Genelkurmay Başkanlığı Belgeleri)	Hazırlayan: Mihail Bashanov Çeviren: İlyas Kemaloğlu (Kamalov)	2.000
17.	Afrika'da Sömürgecilik ve Osmanlı Siyaseti	Muhammed Tandoğan	2.000
18.	Harb Mecmû'ası	F.Önal-S.Soydemir-K.Erkan- A.Temiz-Ö.F.Yılmaz-A.Uçar	1.500
19.	31 Mart Hatıraları	Mahir Sait Pekmen Yayına Hazırlayan: H.Babacan- Servet Avşar	1.500
20.	Şeyhül-Vüzerâ Koca Hüsrev Paşa: II. Mahmud Devrinin Perde Arkası	Yüksel Çelik	1.500
21.	Kazan Hanlığı-Moskova Knezliği Siyasi İlişkileri (1437-1552).	Serkan Acar	2.000
22.	Osmanlı Toplumunda Çingeneler	İsmail Altınöz	2000
23.	Tezkire-i Şuara-i Yümnî	Arif Hikmet	2.000
24.	Yatağan	Tuncer Baykara	1.500
25.	Târih-i Buhârâ	Ebu Bekr-i Narşahî Çeviren: Erkan Göksu	2.000
26.	Tarihin Derinliklerinden 19. Yüzyıla Kâşgar	Konuralp Ercilasun	2.000
27.	1812-1813 Tarihli (16 Numaralı) Tokat Şer'îye Sicili	Murat Hanılçe	1.500
28.	Seyahatü'l Kübra	Süleyman Şükrü Yayına Hazırlayan: Hasan Mert	1.500
29.	Osmanlı Hariciyesinde Gayr-i Müslimler (1852-1925)	Tacettin Kayaoğlu	2.000
30.	Kırım Harbi'ne Dair Notlar	Erdoğan Keleş	2.000
31.	Savaş Yıllarında Türkiye'de Sosyal Yardım Faaliyetleri (1914-1923)	Safiye Kıranlar	1.500
32.	Kitab-ı Târih-i Cerîde-i Cedîde	Yayına Hazırlayan: Bahattin Gencal	1.000
33.	Arap Kaynaklarına Göre IX-XI. Asırlarda Kimek Devleti	Bolat E. KUMEKOV Çeviren: Mehmet Kıldıroğlu- Çingiz Samudinuulu	1.000



	Yayın Adı	Yazarı	Baskı Adedi
34.	Münşeât-ı Âsım	Küçük Çelebi-Zâde İsmail Asım Efendi Yayına Hazırlayan: Fahri Unan	1.000
35.	18-19. YY.'da Birecik Sancağında İktisadi ve Sosyal Yapı	Tahir Öğüt	1.000
36.	Fizan Hâtıraları	Mahir Sait Pekmen Yayına Hazırlayan: H. Babacan-S. Avşar	1.500
37.	Osmanlı-İran Hudut Sorunları (1847-1913)	Melike Sarıkçioğlu,	1.000
38.	XVI. Asırda Anadolu'da Alevîlik	Saim Savaş	2.000
39.	Kazak Türkleri ile Çarlık Rusya Arasındaki Siyasi İlişkiler	Osman Yorulmaz	1.500
40.	1445 Tarihli Paşa Livası İcmal Defteri	Yayına Hazırlayan: Halil İnalcık, Evgeny Radushev- Uğur Altuğ.	2.000
41.	Trabzon Rum İmparatorluğu ve Türkler	Murat Keçiş	1.500
42.	Târîh-i Selim Şâh	Nurüd'din Cihângir Şâh Çeviren: Nevres-i Kadim Yayına Hazırlayan: Fahri Unan	1.500
43.	Çin Kaynaklarına Göre Eski Türk Boyları	Ahmet Taşağıl	2.500
44.	Türk Tatar Kültür Tarihi	Gamirzan Davletşin Çeviren: Albina Tüzlü	1.000
45.	Balta Limanı'na Giden Yol	Mübahat Kütükoğlu	1.500
46.	Türk Kültür Varlıkları (Manisa İlçeleri)	Hakkı ACUN	2.000

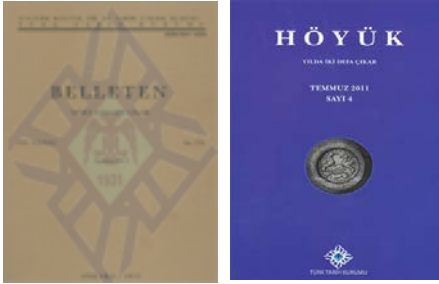
Tıpkı Basımlar:



	Yayın Adı	Yazarı	Kaçıncı Baskısı	Baskı Adedi
1.	Piri Reis Haritası-İzahname	TTK	4	1.500
2.	Nutuk I-IV	Mustafa Kemal Atatürk	9-9-3-4	1.000
3.	Kurtuluş Savaşı Günlerinde İngiliz İstihbarat Servisi'nin Türkiye'deki Eylemleri	Salahi R. Sonyel	2	1.000
4.	Türk-Alman İlişkileri	Cemil Koçak	2	1.500
5.	İstanbul 1874	Edmondo De Amicis Çeviren: Beynün Akyavaş	3	2000
6.	Tanzimat Döneminde Anadolu Kentlerinin Sosyal ve Ekonomik Yapısı	Musa Çadircı	3	2.000
7.	Arşiv Belgelerinde Siyakat Yazısı Özellikleri ve Divan Rakamları	Dündar Günday	3	1.500
8.	XVI. Asırda Manisa Kazası	Feridun Emecen	7	1.500
9.	Tarihte ve Bugün Şamanizm	Abdulkadir İnan	7	1.500
10.	Halil Edhem Hatıra Kitabı I-II	Hazırlayan: Türk Tarih Kurumu	2	2.000
11.	Orta- Asya Türk Tarihi Hakkında Dersler	V.V. Barthold Çeviren: Ragıp Hulusi Özdem, Yayına Hazırlayan: Kazım Yaşar Kopraman-İsmail Aka	2	2.000



Sürelî Yayınlar:



	Yayın Adı	Baskı Adedi
1.	Höyük 4	1.000
2.	Belleten 278. Sayı	1.000
3.	Belleten 279. Sayı	1.000
4.	Belleten 280. Sayı	1.000

1.9.3.3-Kütüphane Faaliyetleri

Türk Tarih Kurumu kütüphanesinin 2010 ila 2013 yılları arasındaki mevcudu ile yararlanıcıları aşağıda gösterilmiştir.

	2010	2011	2012	2013
KÜTÜPHANE MEVCUDU* (Adet)				
Kitap	9.393	10.476	11.864	138.927
Sürelî Yayın	2.023	2.448	2.969	28.100
Yazma Eser	8	24	76	1.706
Mikrofilm	7	20	21	246
Mikrofiş	-	-	-	24
Fotokopi Eser	24	24	27	664
Gazete	19	19	19	-
Tez	36	37	39	-
Harita	8	8	8	873
DVD/CD	224	226	251	483
Ansiklopedi	62	101	114	-
Sözlük	97	101	109	-
Atlas	7	6	7	-
Nadir Eserler		55	66	-
Tercüme Eser	14	14	14	419
ARŞİV MEVCUDU (Adet)				
Fotoğraf	316	319	321	324
Arşiv Vesikası	6.442	6.831	6.831	7.379
El Yapımı Resim	1.203	1.203	1.203	1.203
DVD/CD Video Kaset ve Ses Kaseti	261	319	322	344
KÜTÜPHANEDEN YARARLANANLAR (Kişi)				
Öğrenci	3.037	2.241	2.013	1.799
Araştırmacı	2.951	2.636	2.734	2.900
Diğer	972	818	1.055	1.230
ARŞİVDEN YARARLANANLAR (Kişi)				
Araştırmacı	34	27	48	40

* 2013 yılında "Kütüphane Renovasyon Projesi" kapsamında TTK Kütüphanesinin sahip olduğu gerçek materyal sayısı belli olmuştur. Materyal türüne göre tasnif işlemi devam ettiğinden alt kırımlı türü içerisinde nadir eser, ansiklopedi, sözlük, atlas, tez ve araştırma çalışmaları **Kitap** mevcudunda, gazeteler **Sürelî Yayın** mevcuduna alınmıştır.





1.9.3.4-Burslar ve Maddi Destekler

Türk Tarih Kurumu tarafından verilen burs ve desteklerin 2010 ila 2013 yılları arasındaki dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

	2010		2011		2012		2013	
	KİŞİ SAYISI	MIKTARI (TL)	KİŞİ SAYISI	MIKTARI (TL)	KİŞİ SAYISI	MIKTARI (TL)	KİŞİ SAYISI	MIKTARI (TL)
BURLAR								
Lisans	6	10.800	2	3.600	1	1.800	-	-
Yüksek Lisans	5	30.000	25	361.500	50	637.322	62	481.850
Doktora	5	36.000	23	384.150	34	596.999	51	667.480
Doktora Sonrası	-	-	1	20.989	3	54.182	2	26.306
TOPLAM	16	76.800	51	770.239	88	1.290.303	115	1.175.636
MADDİ DESTEK VE PROJE HARCAMALARI								
	ADET	MIKTARI (TL)	ADET	MIKTARI (TL)	ADET	MIKTARI (TL)	ADET	MIKTARI (TL)
Kazı	42	203.249	44	263.813	-	-	27	229.368
Araştırma	5	54.445	4	32.633	4	7.003	6	103.336
Proje(Kurum içi)	1	72.286	2	266.146	2	440.420	5	1.938.502

1.9.3.5-Projeler

- Adı ve Sorumlusu:** Osmanlı Dünyasında Bina Kitabeleri, Prof. Dr. Hatice Aynur
Tarihi: 30 Mart 2010-30 Mart 2015
Konusu: Bu proje ile Osmanlı coğrafyasında inşa edilmiş her türden mimari yapının kitabelerini toplayıp bilgisayar ortamında bir veri tabanı oluşturmayı ve bunların kullanılabilir hâle getirilerek araştırmacıların, öğrencilerin ve meraklıların hizmetine sunulması hedeflenmektedir.
Yapılan Çalışmalar: Mart 2010-Aralık 2012 tarihleri arasında 5373 kitabe künyesi okunmuştur. İstanbul'daki bina kitabeleri okunup değerlendiriliyor. Ocak-Eylül 2013 tarihleri arasında 359 künye kitabesi okunmuştur.
- Adı ve Sorumlusu:** Osmanlı Kültür Tarihi Yaz Okulu, Prof. Dr. Gülfettin ÇELİK
Tarihi: 16 Temmuz 2013-16 Aralık 2013
Konusu: 2013 yılı Temmuz ayında başlayıp yıl sonunda tamamlanacak olan "Osmanlı Kültür Tarihi Yaz Okulu" konulu proje ile Türk-Osmanlı tarihi üzerine akademik çalışma yapan veya çalışma düşüncesinde olan lisans/lisansüstü öğrencilerine konu ile ilgili gerekli araştırma becerileri, vizyon ve donanım kazandırılması hedeflenmektedir.
Yapılan Çalışmalar: Proje tamamlanmıştır.
- Adı ve Sorumlusu:** Laonikos Halkokondilis'in Historia Adlı Eserinin Çevirisi Projesi, Prof. Dr. Feridun EMECEN, Prof. Dr. Mustafa DAŞ
Tarihi: 2007 yılında başlanmış ve hâlen devam edilmektedir.
Konusu: 15. yüzyılın önemli tarihçilerinden olan Laonikos Halkokondilis'in Osmanlı-Bizans ilişkilerini anlatan Historia adlı eserinin 17. yüzyıla kadarki dönemi de kapsayan zeyliyle birlikte Fransızca'dan Türkçeye çevrilmesi projesidir. Bu projeye 15. yüzyıla tanıklık etmiş önemli bir tarihçinin eserinin Türkçeye kazandırılması hedeflenmektedir.
Yapılan Çalışmalar: Geçmiş yıllarda yapılan çalışmalar sonucunda projenin üçte ikilik kısmı tamamlanmıştır.
- Adı:** Yeni İpek Yolu Araştırma Projesi
Tarihi: 11 Haziran 2012-2015
Konusu: Tarihî İpek Yolu'nun tarihini yaygınlaştırarak canlandırmak, tarihî İpek Yolu güzergâhında yer alan ülkeler arasında akademik değişim ve iş birliğini güçlendirilmek amacıyla Kurumumuz ve Çin Sosyal Bilimler Akademisi Çin Sınır Bölgeleri Tarih ve Coğrafyası Araştırma Merkezi arasında 11 Haziran 2012 tarihinde Yeni İpek Yolu Araştırma İş Birliği Sözleşmesi yapılmıştır.
Yapılan Çalışmalar: Türk Tarih Kurumu-Çin Sosyal Bilimler Akademisi Çin Sınır Bölgeleri Tarihi ve Coğrafyası Araştırma Merkezi ile sözleşme imzalandı. Henüz çalışmalara başlanmadı.

- 5. Adı ve Sorumlusu:** Büyük Devletlerin Balkanlara ve Balkan Savaşlarına Bakışına Dair Bir Rapor: Carnegie Raporu (1914), Prof. Dr. Mehmet OKUR

Tarihi: 11 Ekim 2013-11 Haziran 2014

Konusu: Bu projenin amacı Carnegie Vakfı Raporu (1914) ile Büyük Devletlerin Balkanlara ve Balkan Savaşlarına Bakışını ortaya koymaktır.

Yapılan Çalışmalar: İngilizce olan Carnegie Vakfı Raporu Türkçeye çevrilmeye başlanmıştır.
- 6. Adı ve Sorumlusu:** Sultan Abdülmecid'in Bilinmeyen Saklı Kalmış Saray Ressamı Konstantin Johann Fransız Cretius ve İstanbul Çalışmaları, Doç. Dr. Mehmet YAVUZ

Tarihi: 11 Ekim 2013-11 Ekim 2014

Konusu: Bu projenin amacı Prusya Gizli Arşivi'nde bulunan Konstantin Johann Franz Cretius'un İstanbul ve Osmanlı Sarayı ile ilgili çalışmaları hakkındaki belgeleri yayımlamaktır.

Yapılan Çalışmalar: Proje'de adı geçen Konstantin Johann Franz Cretius ile ilgili literatür taramasına ve Prusya Gizli Arşivi'nden alınan İstanbul ve Osmanlı sarayındaki çalışmaları hakkındaki belgelerin okunmasına başlanmıştır.
- 7. Adı:** Yurt dışındaki Tarihi Türk Eserlerinin Tespiti

Tarihi: 1998-2014

Konusu: Yurt dışında bulunan tarihî Türk eserlerine ait envanter çalışması yapılacak ve elde edilen bilgiler yayımlanarak bilim dünyasına kazandırılacaktır.

Yapılan Çalışmalar: Projeye ait dosya taraması ve dijital ortama aktarımları yapılmıştır. Hâlen devam eden envanter çalışmaları bulunmaktadır.
- 8. Adı:** Türkiye'nin Sosyal, Kültürel ve Ekonomik Tarihi Projesi

Tarihi: 2013-2015

Konusu: Türklerin Anadolu'ya gelişi ve beraberinde taşıdıkları kültür unsurları yanında, Anadolu'daki sosyal ve kültürel tarihinin araştırılması, Osmanlı tahrir defterlerinin incelenmesi, Anadolu'daki aşiretlerin tespiti ve Türk devri mimari eserlerin envanteri çıkarılacaktır. Bu proje sonucunda elde edilecek bilgilerin yayımlanarak bilim dünyasıyla paylaşılması amaçlanmaktadır.

Yapılan Çalışmalar: Envanter çalışmaları devam etmektedir.
- 9. Adı:** Kütüphane ve Arşiv Materyallerini Sayısallaştırma Projesi

Tarihi: 2013

Konusu: Kütüphane materyalinin ileri teknoloji tarayıcılar ve tarayıcı yazılımları kullanılmak suretiyle dijital ortama dönüşümünün sağlanarak dijital kaynak yönetim modülüne aktarılıp, intranet ve Genel Ağ ortamında kullanıcıların hizmetine sunulacaktır.

Yapılan Çalışmalar: Kütüphane ve arşivde bulunan materyallerin sayısal ortama aktarılması tamamlanmıştır.
- 10. Adı:** Tarihi Sinema ve Belgesel Film Projesi

Tarihi: 2013-2015

Konusu: Uluslararası kamuoyunda Türkiye aleyhine gündeme getirilen meseleleri, tarihi gerçeklere uygun bir şekilde anlatmak ve toplumda tarih bilinci oluşturmak amaçlanmaktadır.
- 11. Adı:** Muhtelif İşler

Tarihi: 2013

Konusu: Kurumumuz hizmetlerinin devamlılığının sağlanması ve hizmet kalitesinin yükseltilmesi için gerekli mal ve hizmet alımları bu proje kapsamında gerçekleştirilmiştir.

Yapılan Çalışmalar: Proje kapsamında bulunan Etüt-Proje (Kütüphane Renovasyon Projesi) Yazılım, Donanım Makine Teçhizat Alımı vb. işler proje süresi içinde gerçekleştirilmiştir.



1.9.3.6-Kazı ve Yüzey Araştırmaları

Türk tarihi ve Türkiye tarihini aydınlatmaya yarayacak belge ve malzemeler toplanarak bilim dünyasına kazandırmak amacıyla 27 adet kazı ve yüzey araştırmasına maddi destek verilmiştir. Bu araştırmaların sonuç raporları Türk Tarih Kurumunun Genel Ağ sayfasında yayımlanmaktadır.

Yüzey Araştırması		Sorumlusu
1.	Sivas İli Kültür Varlıkları Yüzey Araştırması	Yrd. Doç. Dr. Turgay YAZAR
2.	Kırşehir ve Yozgat İlleri Neojen Dönem Omurgalı Fosil Yatakları Yüzey Araştırması	Yrd. Doç. Dr. Ahmet Cem Erkan
3.	Konya İli, Beyşehir İlçesi, Fasıllar Anıtı ve Çevresi Yüzey Araştırması	Yrd. Doç. Dr. Yiğit Hayati Erbil
4.	İzmir İli, Menemen İlçesi, Prehistorik ve Protohistorik Dönem Arkeolojik Yüzey Araştırması	Yrd. Doç. Dr. Nazlı Karaaslan
5.	Nevşehir İli ve İlçeleri Miyosen Dönem Fosil yatakları Yüzey Araştırması	Doç. Dr. Okşan Başoğlu
6.	Afyonkarahisar İli ve İlçelerinde ve Uşak İli, Sivaslı İlçesinde Yüzey Araştırmaları	Prof. Dr. Özdemir Koçak

Kazı Araştırması		Sorumlusu
1.	Daskleion İlkçağ Kenti Pers Kalelerinin Çevresi İle Birlikte Kazılararak Araştırılması	Doç. Dr. Kaan İren
2.	Aizanoi Kuzey Nekropol Kazısı ve Buluntularının Değerlendirilmesi	Doç. Dr. Elif Özer
3.	Çeşme-Bağlararası Kazıları 2013 Yılı Çalışmaları	Doç. Dr. Vasıf Şahoğlu
4.	Zeugma, Hellenistik Dönem (Antiokhos Theos Dönemi) Belkis Tepe Kült Alanı Araştırması	Prof. Dr. Kutalmış Görkay
5.	Ceyhan/Tatarlı Höyük 2013 Yılı Çalışmaları	Yrd. Doç. Dr. K. Serdar Girginer
6.	Tripolis Antik Kenti Kazı ve Onarım Projesi	Yrd. Doç. Dr. Bahadır Duman
7.	Limantepe Kara ve Sualtı Arkeoloji Kazıları	Prof. Dr. Hayat Erkanal
8.	Panaztepe Kazısı	Prof. Dr. Armağan Erkanal
9.	Polemaios Onur Anıtının Kazı, Retitüsyon ve Restorasyon	Prof. Dr. Nuran Şahin
10.	Eskiyapar 2013 Yılı Kazısı	Doç. Dr. İbrahim Tunç Sipahi
11.	2013 Yılı Kültepe-Kaniş Kazıları	Prof. Dr. Fikri Kulakoğlu
12.	İzmir İli, Seferihisar, İlçesi, Teos Antik Kenti Kazısı (Cadde-Sokak Sistemi)	Prof. Dr. Musa Kadioğlu
13.	Acemhöyük 2013 Yılı Kazıları	Prof. Dr. Aliye Öztan
14.	Resuloğlu Hatti Yerleşimi ve Mezarlığı 2013 Yılı Kazıları	Prof. Dr. Tayfun Yıldırım
15.	2013 Yılı Ortaköy/Şapinuva Arkeolojik Kazı Çalışmaları Projesi	Prof. Dr. Aygül Süel
16.	Çankırı/Çorak Yerler Kazısı	Prof. Dr. Ayla Sevim Erol
17.	2013 Erythrai Kenti Araştırma ve Kazıları	Doç. Dr. Ayşe Gül Akalın Orbay
18.	Alexanaria Troas Forumu Mimari Belgeleme	Doç. Dr. Erhan Öztepe
19.	Alabanda'daki Kamu Yapılarının Restitüsyonu	Doç. Dr. Suat Ateşlier
20.	Beçin Kale Çeşmesi Kazısı	Prof. Dr. Kadir Pektaş
21.	Amorium Antik Kenti Kazı Çalışması: Roma-Bizans ve Selçuklu İzleri	Doç. Dr. Zeliha Gökalp Demirel

1.9.4- Atatürk Kültür Merkezi

Görevleri:

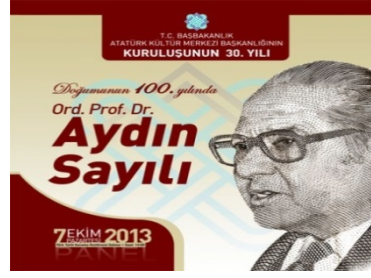
- 1- Dil ve tarih dışında, düşünce, sanat, edebiyat, folklor ve bilim başta olmak üzere millî kültürümüzün diğer alanlarının kaynak eserlerini tespit etmek, incelemek ve yayına hazırlamak; bu alanlarla ilgili olarak yurt içinde ve yurt dışında yapılan araştırmaları takip etmek.
- 2- Yurt içinde ve yurt dışında Türk kültürü üzerinde araştırma ve incelemelerde bulunan, Türk kültürünün yayılmasına hizmet eden, gelişmesi yolunda faaliyetler gösteren, kurum, kuruluş, araştırma merkezleri, gerçek ve tüzel kişilerle Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre iş birliğinde bulunmak.
- 3- Türk kültürünün çeşitli alanlarında hizmet veren kamu kurum ve kuruluşlarının, özel kurumların çalışmalarına katılmak, onlarla iş birliğinde bulunmak, gerekli görülen talepleri karşılamak.
- 4- Görev alanıyla ilgili konularda süreli ve süresiz yayınlar yapmak, kongre, konferans, toplantı, gösteri, gezi ve sergiler düzenlemek ve benzeri faaliyet ve hizmetlerde bulunmak.
- 5- Yurt içinde ve yurt dışında Türk kültürünün, töre ve geleneklerinin tanıtılması için gerekli her türlü hizmet ve faaliyetleri Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre yerine getirmek, tanıtma kurum ve kuruluşları ile ortak çalışmalar yapmak, iş birliğini gerçekleştirmek.
- 6- Kültür ve sanat alanında toplumsal gelişmeye katkı sağlayan nitelikte eserler üretmek, çalışmalar yapmak, bu nitelikteki eser ve çalışmaları Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre desteklemek.
- 7- Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, arşiv ve dokümantasyon merkezi, bilgi bankaları ve veri tabanları oluşturmak; belirtilen alanlarda bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunmak; görev alanıyla ilgili özgün bilimsel araştırmalar yapmak, yaptırmak ve elde edilen sonuçları yayımlamak; tanıtmak, yaymak ve basılan eserleri kütüphanelere göndermek.
- 8- Yönetim Kurulunca belirlenecek esaslara göre, Bütünleşik Bilgi Sistemi dâhilinde, kendi çalışma alanlarıyla ilgili ve öncelikli konularda projeler hazırlamak veya hazırlatmak; bu projelere katılacak yüksek lisans ve doktora öğrencilerine yurt içi ve yurt dışı burslar vermek, üstün başarı gösterenleri ödüllendirmek.
- 9- Yurt dışındaki kültür varlığımızın araştırılmasını ve korunmasını desteklemek; Türkiye ile diğer Türk dilli devlet ve topluluklar arasındaki kültürel ve sosyal ilişkilerin bilimsel zeminde gelişmesine dönük faaliyetler yapmak.
- 10- Başbakan veya ilgili Bakan ve Yönetim Kurulunca verilen diğer görevleri yerine getirmek.





1.9.4.1-Bilimsel Toplantılar

2013 Yılında İdarece Düzenlenen Bilimsel Toplantılar:



1.	Kuruluşumuzun 30. Yılı ve Doğumunun 100. Yılında Ord. Prof. Dr. Aydın Sayılı Paneli		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	07 Ekim 2013	Ankara	Atatürk Kültür Merkezi
2.	Kültürel Miras (8. Uluslararası Türk Kültürü Kongresi)		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	24-27 Ekim 2013	Eskişehir	Atatürk Kültür Merkezi
3.	Bilimsel Dergi Editörleri Çalıştayı		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	22 Kasım 2013	Ankara	Atatürk Kültür Merkezi

2013 Yılında Başka Kurumlarla Ortaklaşa Düzenlenen Bilimsel Toplantılar:



1.	Türk Dilinin ve Edebiyatının Bugünkü Sorunları ve Çözümleri 2. Uluslararası Sempozyumu		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	30 Mayıs-01 Haziran 2013	İstanbul	Atatürk Kültür Merkezi ve Yıldız Teknik Üniversitesi Rektörlüğü
2.	Türk Harp Edebiyatı 1.Uluslararası Türkiyat Sempozyumu		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	1-3 Kasım 2013	Çankırı	Atatürk Kültür Merkezi, Çankırı Karatekin Üniversitesi Türkiyat Enstitüsü
3.	Aydın Sayılı'nın Doğumunun 100. Yılı Anısına Uluslararası 16.Yüzyıl Osmanlı Uygarlığında Bilim ve Felsefe Sempozyumu		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	13-15 Kasım 2013	Kastamonu	Atatürk Kültür Merkezi, Kastamonu Üniversitesi Rektörlüğü
4.	Ölümünün 50. Yılında Muzaffer Sarısözen Sempozyumu		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	17-20 Kasım 2013	Sivas	Atatürk Kültür Merkezi, Sivas Valiliği, TRT Genel Müdürlüğü, Kültür ve Turizm Bakanlığı
5.	2013 Yılı Nevruz Etkinlikleri		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	11-15 Mart 2013	Mardin, Diyarbakır, Şanlıurfa, Kilis	Atatürk Kültür Merkezi ve Valilikler iş birliğiyle
6.	Necip Fazıl KISAKÜREK		
	Tarihi:	Düzenlendiği Yer:	Düzenleyen:
	23-25 Mayıs 2013	Kahramanmaraş	Atatürk Kültür Merkezi Başkanlığı ve Sütçü İmam Üniversitesi Rektörlüğü



1.9.4.2-Yayın Faaliyetleri

Atatürk Kültür Merkezi tarafından basımı yapılan ve ücretsiz dağıtılan yayınların 2010 ila 2013 yılları arasındaki dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

	2010			2011			2012			2013		
BASIMI YAPILAN YAYINLAR (Adet)												
Yeni Yayınlar	16			10			13			8		
Tıpkı Basım	-			-			1			-		
Sürelili Yayın	4			4			4			4		
TOPLAM	20			14			18			12		
ÜCRETSİZ DAĞITILAN YAYINLAR (Adet)												
	Kitap	Sürelili Yayın	CD	Kitap	Sürelili Yayın	CD	Kitap	Sürelili Yayın	CD	Kitap	Sürelili Yayın	CD
Yurt içi												
Üniversiteler	1.200	5.000	-	2.735	387	-	2.344	838	73	578	33	10
Kütüphaneler	148	20	-	199	206	-	5.221	1.396	23	2.703	731	81
Diğer Kamu, Kurum, Kişiler	1.633	45.925	-	3.004	524	10	2.902	1.250	522	5.060	1.400	56
Yurt dışı												
Üniversiteler	-	-	-	-	6	-	-	10	-	-	-	-
Kütüphaneler	100	16	-	40	5	-	31	11		13	60	-
Diğer Kamu, Kurum, Kişiler	64	-	-	203	6	-	255	27	3	100	-	-

2013 Yılında Basımı Yapılan Yayınlar

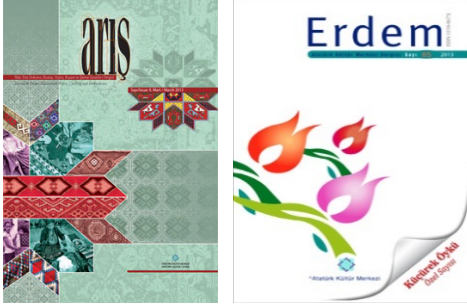
Yeni Yayınlar:



	Yayın Adı	Yazarı	Baskı Adedi
1.	Sinan Paşa Maarifname	Sinan Paşa, Yayıma Hazırlayan: Prof. Dr. Mertol Tulum	1.500
2.	Doğumunun 100. Yılında Cahit Sıtkı Tarancı Bildirileri	Doç. Dr. Kemal Timur, Yrd. Doç. Dr. Mehmet Emin Uludağ	1.000
3.	Özbek Halk Masalları	Hüseyin BAYDEMİR	1.000
4.	Türk Felsefesinin Öncülerinden Tezer Taşkıran	Dr. Günseli NAYMANSOY	1.000
5.	Öğrenme- Etkileşme, Sosyalleşme Kültür ve Kişilik	Dr. Turhan YÖRÜKAN	1.500
6.	Mehmet Akif	Remzi ÖZÇELİK	500
7.	Hacıbektaş	Remzi ÖZÇELİK	500
8.	Kazan Tatar Masalları (İnceleme-Metinler)	Yrd. Doç. Dr. Mustafa Gültekin	1.000



Sürelî Yayınlar:



	Yayın Adı	Baskı Adedi
1.	Erdem Dergisi, 64. Sayı	1.000
2.	Erdem Dergisi, 65. Sayı	1.000
3.	Arş Dergisi, 8. Sayı	1.500
4.	Arş Dergisi, 9. Sayı	1.500

1.9.4.3-Kütüphane Faaliyetleri

Atatürk Kültür Merkezi kütüphanesinin 2010 ila 2013 yılları arasındaki mevcudu ile yararlanıcıları aşağıda gösterilmiştir.

	2010	2011	2012	2013
KÜTÜPHANE MEVCUDU (Adet)				
Kitap	43.458	44.499	44.752	44.901
Sürelî Yayın	28.125	28.346	28.497	28.605
Yazma Eser	19	20	20	25
Mikrofilm	19	19	19	19
Harita	47	47	47	47
DVD/CD	106	108	122	122
ARŞİV MEVCUDU (Adet)				
Video Kaset ve Ses Kaseti	13	13	13	13
Plak	13	13	13	13
Slayt	3.970	3.970	3.970	3.970
KÜTÜPHANEDEN YARARLANANLAR (Kişi)				
Öğrenci	7	22	7	5
Araştırmacı	51	126	191	303

1.9.4.4-Burslar ve Maddî Destekler

Atatürk Kültür Merkezi tarafından verilen burs ve desteklerin 2010 ila 2013 yılları arasındaki dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

	2010		2011		2012		2013	
	KİŞİ SAYISI	MİKTARI (TL)	KİŞİ SAYISI	MİKTARI (TL)	KİŞİ SAYISI	MİKTARI (TL)	KİŞİ SAYISI	MİKTARI (TL)
Yüksek Lisans	-	-	2	24.000	9	108.000	8	83.000
Doktora	-	-	1	18.000	3	54.000	3	30.000
TOPLAM	-	-	3	42.000	12	162.000	11	113.000



1.9.4.5-Projeler

1.	Tarihi:	2007-2014
	Adı:	Cumhuriyet Dönemi Türk Kültürü
	Konusu:	Köklü değişimlerin yaşandığı, modern Türkiye'nin doğduğu Cumhuriyet Dönemi kültür hayatını, bilimsel, analitik bir yaklaşımla ele alan bu eserle, bilim ve kültür hayatına ve Türk kültürünün tanıtımına katkıda bulunması amaçlanmaktadır. Eserin dönemle ilgili, işlevsel fotoğraf ve resimlerle zenginleştirilerek, kültürel hayatın kesimlerinin beklentilerinin karşılanması hedeflenmektedir.
	Yapılan Çalışmalar:	Cumhuriyet Dönemi Türk Kültürü adlı eserin Atatürk Dönemi (1920-1938)'ni içeren üç cildinin basımı 2010 yılında tamamlanmıştır. Araştırmacı ve okuyucuların tenkit ve önerileri ışığında genişletilip düzeltilen eser bir proje dâhilinde İngilizceye çevrilmiştir. Söz konusu İngilizce çeviri 2013 yılında tamamlanmış olup Merkezin resmî web sayfasından erişime açılarak yabancıların da kültürümüz hakkında doğru bilgi edinmesi sağlanacaktır.
2.	Adı:	Göç ve Toplumsal Bütünleşme Projesi
	Tarihi:	2012-2014
	Konusu:	Krasnodar'da yaşayan ve ABD'ye göç etmeyen Ahıska Türklerinin göç etmeme/edememe nedenleriyle ABD'ye göç eden Ahıska Türklerinin göç etme nedenlerini incelemektir.
	Yapılan Çalışmalar:	2013 yılında Saha araştırmasından elde edilen verilerin dökümü, analizi ve kitap yazılmaya başlanmıştır.
3.	Adı:	Manchester Osmanlı Minyatürleri Albümü
	Tarihi:	2010-2013
	Konusu:	Osmanlı padişahlarını, yüksek bürokratların ve her sınıf meslek ve sosyal gruptan temsili kişileri özel giyim ve kuşamları içinde kıyafetname tarzında tasvir eden 17. yy ortalarında çizilmiş 171 minyatürün fotoğraflarının bilimsel açıklamalarıyla ortaya koymaktadır.
	Yapılan Çalışmalar:	2013 yılında tamamlanan eser baskı aşamasındadır.

2- Performans Sonuçları Tablosu

5018 sayılı Kanun'da, 5917 sayılı Kanunla yapılan değişiklik ile 01.01.2010 tarihi itibarıyla Yüksek Kurumun bünyesinde yer alan Kurumlara da stratejik plan hazırlama yükümlülüğü getirildiğinden, 2013-2017 yıllarını kapsayan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Stratejik Planı hazırlanarak 2013 yılı içerisinde yayımlanmıştır. Bu nedenle 2013 yılı için performans programı hazırlanamadığından, performans bilgilerine yer verilememiştir.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kanun'da, 5917 sayılı Kanunla yapılan değişiklik ile 01.01.2010 tarihi itibarıyla Yüksek Kurumun bünyesinde yer alan Kurumlara da stratejik plan hazırlama yükümlülüğü getirildiğinden, 2013-2017 yıllarını kapsayan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Stratejik Planı hazırlanarak 2013 yılı içerisinde yayımlanmıştır. Bu nedenle 2013 yılı için performans programı hazırlanamadığından, performans bilgilerine yer verilememiştir.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kanun'da, 5917 sayılı Kanunla yapılan değişiklik ile 01.01.2010 tarihi itibarıyla Yüksek Kurumun bünyesinde yer alan Kurumlara da stratejik plan hazırlama yükümlülüğü getirildiğinden, 2013-2017 yıllarını kapsayan Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Stratejik Planı hazırlanarak 2013 yılı içerisinde yayımlanmıştır. Bu nedenle 2013 yılı için performans programı hazırlanamadığından, performans bilgilerine yer verilememiştir.



IV.KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

1. Kurumun, araştırma, inceleme, tanıtma, yayma ve yayımlama konusunda, yasayla görevlendirilmiş olması.
2. Kurumun, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunundaki kısıtlamalara tabi olmaksızın 2876 sayılı Kanunun 97'nci maddesi çerçevesinde uzmanlığı gerektiren belirli görevler için ihtiyaç duyulacak sözleşmeli personel istihdam etme imkânının sağlanmış olması.
3. Kurumun, güncel siyasetin dışında çalışabiliyor olması.
4. Kütüphaneler ve Genel Ağ teknolojileri sayesinde, kurumun geniş kitlelere ulaşabiliyor olması.
5. Akademik bir kuruluş olmasının, kuruma duyulan güveni artırması.
6. Kurumun özel bütçeye ve özel gelirlere tüzel kişiliğe sahip olması.
7. Kültür, dil ve tarih alanlarına yönelik ilginin son dönemlerde artmakta olması.
8. Küreselleşme olgusunun yol açtığı tehdit ve belirsizliklerin, Kurum etrafında toplumsal ve akademik bir kenetlenme oluşturması olasılığının bulunması.
9. Köklü bir tarihsel, toplumsal ve kültürel zenginliğimiz olması; bu durumun çok çeşitli araştırmalara ve bilimsel çalışmalara zemin oluşturması.
10. Sınır ötesi faaliyetler yoluyla, tarihsel ve kültürel alandaki çalışmaların güçlendirilmesi imkânının söz konusu olması.

B- ZAYIFLIKLAR

1. Kurumsallaşmanın tam olarak sağlanamamış olması.
2. Küreselleşme olgusunun ekonomik, kültürel ve toplumsal anlamda olumsuz etkileri olması; ulusal kültürü, ulusal değerleri ve ulusal bütünlüğü yıpratması.
3. Küreselleşme olgusunun tarihsel ve kültürel sahada da politik yaptırımlar getirmesi.
4. Sermaye destekli teknolojilerin üreticisi değil kullanıcısı olmanın da, ulusal kültürümüzü ve dilimizi zayıflatması.
5. Türkiye'deki üniversitelerin ve araştırma kuruluşlarının, bilimsel bilginin uygulayıcısı ve kullanıcısına indirgenmesi; özgün çalışmalar yapılmasına imkân sağlanmaması.

C- DEĞERLENDİRME

02.11.2011 tarihli ve 28103 mükerrer sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 11.10.2011 tarihli ve 664 sayılı Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile yasal boşluk giderilerek, Kurumun teşkilat, görev, yetki ve sorumlulukları yeniden düzenlenmiştir. Kanun Hükmünde Kararname'nin yürürlüğe girmesiyle birlikte 2012 yılında ikincil mevzuat çalışmaları başlamış, 2013 yılında da devam etmiştir.

Kanun Hükmünde Kararname ile nitelikli insan kaynağına sahip olunması için Yüksek Kurum Uzmanlığı Yönetmeliği çıkarılmış ve yönetmelik gereği 2012 yılında sınav yapılarak 2013 yılında 11 Uzman Yardımcısı göreve başlamıştır.

Yüksek Kurum ve bünyesinde yer alan Kurumlarda Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin kurulumu gerçekleştirilmiş ve sistem 2013 yılında kullanılmaya başlanmıştır.

Yüksek Kurum ve Kurumlarda evraklar elektronik imzalı olarak üretilmekte ve yazışmalar sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bu durum gerek zaman ve gerekse maliyetlerde önemli bir tasarruf sağlanmasına imkân tanımaktadır.

Yüksek Kurum çatısı altında, tüm faaliyetlerin bir bütünlük arz etmesini sağlayacak, 30 yıla yakın bir süredir yürütülen etkinliklerin ve verilen hizmetlerin niteliğinde, çalışma düzeninde ve önceliklerinde belirli dönüşümlerin gerçekleşmesi beklentisiyle, önümüzdeki beş yıl içindeki çalışmaların çerçevesini çizerek Yüksek Kurumun yaşayacağı kurumsal dönüşümün de rehberi olacak, 2013-2017 Stratejik Planı tamamlanarak yayımlanmıştır.

2013-2017 Stratejik Planın yayımlanması üzerine 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik gereği, ilk defa Kurumumuzun 2014 yılı Performans Programı hazırlanmıştır.

Kurum tanınırlığının artırılmasına yönelik ulusal ve uluslararası alanda iletişim stratejisi ile çağdaş, kalıcı ve estetik bir çizgiyle kurum imajının oluşturulması için görsel, fiziksel ve kültürel kurumsal kimlik kılavuzunun hazırlanması çalışmaları tamamlanmıştır.



V.ÖNERİ VE TEDBİRLER

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumu ve bünyesindeki Kurumlarımızın misyonuna uygun olarak çalışmalarını sürdürebilmesi için 2010 yılı bir hamle döneminin başlangıcı olmuştur. Bu yapılanmanın temelinde Bütünleşik Bilgi Sistemi ve dâhilindeki projeler yer almıştır.

Kurumların faaliyetlerini dijital ortamda bütünleştirecek, mevcut ulusal ve uluslararası yapı ve sistemlerle ilişkili olabilecek bütünleşik bir yapının tesisi amacıyla tasarlanan Bütünleşik Bilgi Sistemi Projesi 2011 yılında başlatılmış olup bu proje sayesinde vatandaşlara, araştırmacılara ve diğer kurum/kuruluşlara hizmet kalitesi yüksek, sürdürülebilir ve yönetilebilir hizmetler verilmesi planlanmıştır.

Atatürk Kültür, Dil ve Tarih Yüksek Kurumunun sosyal bilimler alanında öğrenim gören öğrencilere sunduğu burs imkânı ile uzun vadeli bir çalışma başlatılmıştır. Söz konusu burslar yoluyla, ülkemizin sosyal bilimlerde ihtiyaç duyduğu bilim insanlarının yetiştirilmesine destek olmak ve uzun vadede ülkemizin bilim ve kültür birikimine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.

Dil, kültürün diğer bütün boyutlarını içeren ana unsurdur. Her kültürün zenginleşmesi ve her zaman çağdaş kalabilmesi; diğer bütün kültürlerin temel eserlerini kendi diline çevirmesine ve bunları özümleyebilmesine bağlıdır. Bu çerçevede, 2011 yılında teknik altyapısı oluşturulan Farklı Kültürlerin Temel Düşünce, Bilim ve Sanat Eserlerini Türkçeye Çeviri Hareketi projesi ile Türkiye'nin bilim ve kültür hayatına önemli katkılar sağlanacaktır.

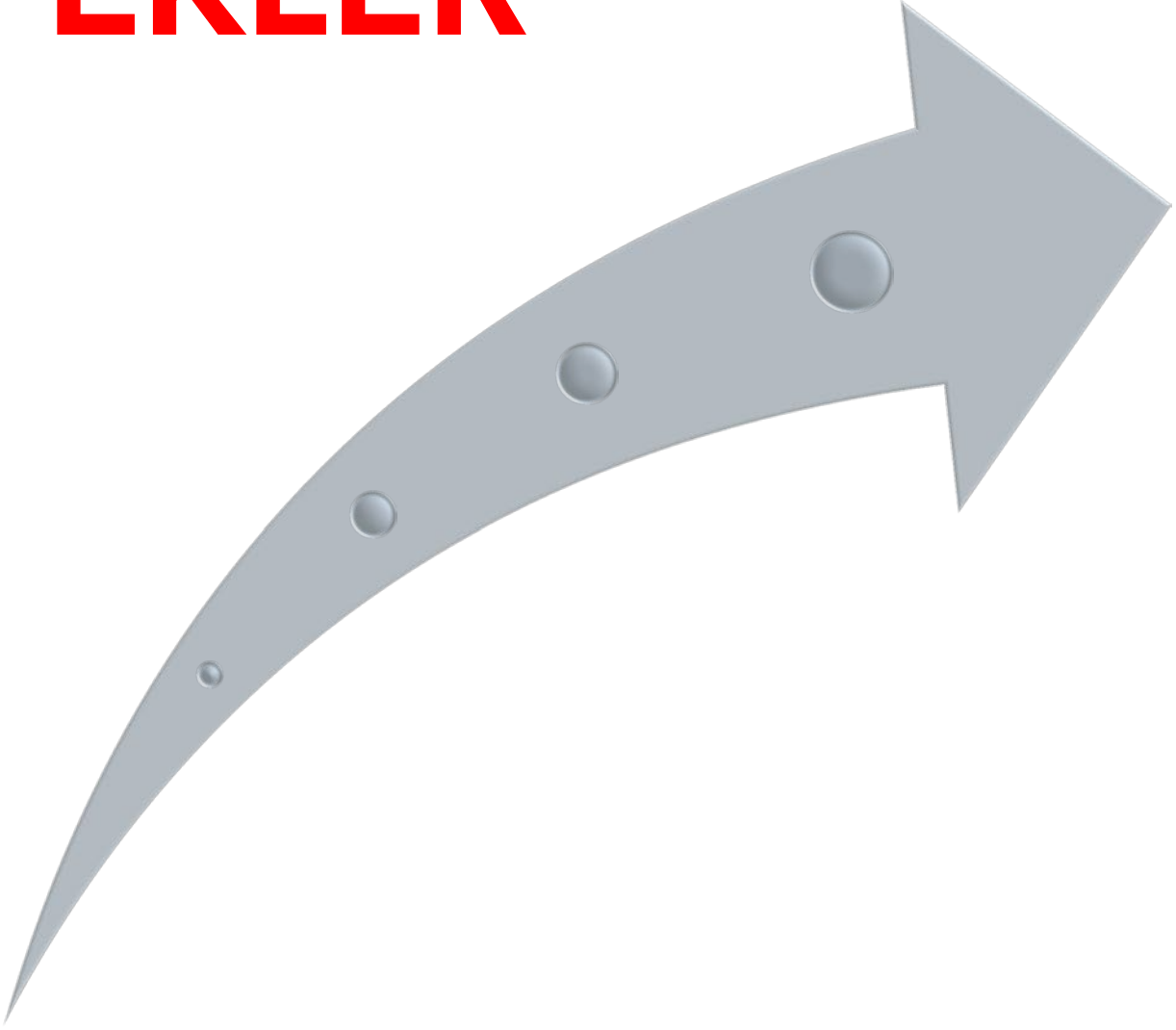
Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların bilimsel çalışmalarını destekleyecek şekilde bilişim teknolojileri altyapısı kullanılarak bilimsel ve idari faaliyetlerin koordinasyon içinde planlanabilmesi, kontrol edilebilmesi ve yürütülebilmesi amacı ile Bütünleşik Bilgi Sistemi içerisinde; 2013 yılında oluşturulan Burs Yönetim ve Takip, Çeviri Hareketi, Proje Yönetim Takip ve Destek, Yayın Dağıtım ve Yönetim, Stratejik Yönetim ve İzleme Sistemi 2014 yılında uygulamaya geçirilecektir.

Yine bu proje çerçevesinde Yüksek Kurum ve bünyesindeki Kurumların kütüphane, arşiv ve dokümantasyon merkezleri Genel Ağ üzerinde birleştirilerek, ülkemiz için önem ve öncelik arz eden belli konularda veri tabanı tasarımları ve yazılımları gerçekleştirilerek, mevcut ulusal ve uluslararası sistemlere entegre edilmesi hedeflenmektedir.

En son 2000 yılında verilen Atatürk Uluslararası Barış Ödülünün tekrar verilebilmesini sağlamak üzere hazırlanan "Atatürk Uluslararası Barış Ödülü Yönetmeliği" 02.03.2013 tarihinde yayımlanmıştır. Bu Yönetmelik ile sonu (0) ve (5) ile biten yıllarda Devlet ödülü niteliği taşıyan Atatürk barış Ödülünün verilmesi sağlanmıştır. 2015 yılında verilecek olan ödül için çalışmalara başlanmıştır.

2014 yılında Maliye Bakanlığınca belirlenen mevzuat ve standartlar çerçevesinde üst yöneticinin liderliği ve gözetiminde, strateji geliştirme biriminin teknik desteği ve koordinatörlüğünde ve harcama birimlerinin katılımıyla, Kurumumuz iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarının başlatılması hedeflenmektedir.

EKLER





Ek-1 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını; 5917 sayılı Bütçe Kanunlarında Yer Alan Bazı Hükümlerin İlgili Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelere Eklenmesi İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun'un 47'inci maddesinin 15'inci fıkrası ve 664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Kurumun teşkilat, görev, yetki ve sorumluluklarının yeniden düzenlenmesi nedeniyle iç kontrol sisteminin henüz oluşturulamadığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ankara
30.04.2014

Prof. Dr. Derya ÖRS
Atatürk Kültür, Dil ve Tarih
Yüksek Kurumu Başkanı



Ek-2 MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını; 5917 sayılı Bütçe Kanunlarında Yer Alan Bazı Hükümlerin İlgili Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelere Eklenmesi İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanun’un 47’inci maddesinin 15’inci fıkrası ve 664 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile Kurumun teşkilat, görev, yetki ve sorumluluklarının yeniden düzenlenmesi nedeniyle iç kontrol sisteminin henüz oluşturulamadığını beyan ederim.

İdaremizin 2013 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

Ankara
30.04.2014

Usame ULUŞAN
Strateji Geliştirme
Dairesi Başkanı



Ek-3

2010-2013 Yılları Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırma Tablosu

(Bin TL)

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	2013					2012								
		KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%
40.02.00.02	ÖZEL KALEM	0	0	0	0	0	0	0	734	0	588	146	2	142	2
40.02.00.03	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	0	0	0	0	0	0	0	4.952	0	3.760	1.192	13	751	10
40.02.00.04	PERSONEL VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI (İNSAN KAYNAKLARI VE DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI)	7.017	689	131	7.575	82	7.186	81	789	5.933	0	6.722	75	5.765	76
	YURTİÇİ VE YURTDIŞI İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI (BİLİMSSEL ÇALIŞMALAR VE KOORDİNASYON DAİRESİ BAŞKANLIĞI)	700	342	0	1.042	11	1.023	12	680	59	285	454	5	452	6
40.02.00.07	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	482	75	0	557	6	555	6	847	114	523	437	5	434	6
40.02.00.24	HUKUK MUŞAVİRLİĞİ	67	5	0	72	1	62	0	0	53	0	53	1	39	0
GENEL TOPLAM		8.266	1.110	131	9.246		8.826		8.001	6.159	5.156	9.004		7.581	

KURUMSAL SINIFLANDIRMA	AÇIKLAMA	2011					2010								
		KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	%	HARCAMA	%
40.02.00.02	ÖZEL KALEM	515	7	47	475	6	447	7	491	6	42	454	9	394	10
40.02.00.03	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	5.415	942	379	5.978	75	4.409	71	2.756	761	140	3.378	64	2.193	57
40.02.00.04	PERSONEL VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI	476	111	0	588	7	569	9	411	125	0	536	10	457	12
40.02.00.07	YURTİÇİ VE YURTDIŞI İLİŞKİLER DAİRE BAŞKANLIĞI	453	0	53	400	5	342	5	427	12	0	439	8	402	11
40.02.00.23	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	463	63	49	477	6	473	8	468	3	10	461	9	369	10
GENEL TOPLAM		7.323	1.123	528	7.918		6.240		4.553	907	192	5.268		3.815	

* Birimlerin % oranı, toplam ödenek ve toplam harcamalara % oranıdır.

Ek-4

2010-2013 Yılları Bütçe Giderlerinin Fonksiyonel Sınıflandırma (1. Düzey) Tablosu

FONK. KOD	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA	2013					2012				
		BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	8.086.300	1.078.917	130.673	9.034.543	8.615.336	95	7.099.800	6.019.623	4.429.094	8.690.329
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	180.000	31.002	0	211.002	211.002	100	167.000	138.880	138.880	167.000
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	0	0	0	0	0	0	734.200	0	588.001	146.199
	TOPLAM	8.266.300	1.109.919	130.673	9.245.545	8.826.338	95	8.001.000	6.158.503	5.155.975	9.003.528
											7.581.206
											84
											99
											97
											84

FONK. KOD	FONKSİYONEL SINIFLANDIRMA	2011					2010				
		BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	%	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	6.649.300	1.115.525	480.801	7.284.024	5.643.559	77	3.635.000	889.300	149.500	4.374.800
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	159.000	0	0	159.000	149.237	94	0	0	0	0
08	DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	514.700	7.076	46.800	474.976	446.891	94	918.000	17.200	42.000	893.200
	TOPLAM	7.323.000	1.122.601	527.601	7.918.000	6.239.686	79	4.553.000	906.500	191.500	5.268.000
											3.019.437
											69
											89
											72

* Fonksiyonel harcamaların % oranı, toplam ödeneye % oranıdır.



(Bin TL)

* Ekonomik kodun % oranı, toplam ödeneye % oranıdır.

Ek-6

2010-2013 Yılları Bütçe Gelirinin Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

EKO. KOD.	AÇIKLAMA	2013			2012			2011			2010		
		PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	%	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	%	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	%	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	%
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	18.000	250	0,00	2.000	1.000	0,01	20.000	900	0,01	0	2.300	0,07
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	8.223.300	8.899.782	99,97	7.961.000	7.459.118	99,96	7.268.000	6.764.374	99,77	4.553.000	3.433.376	99,39
05	DİĞER GELİRLER	25.000	2.265	0,03	38.000	1.631	0,02	35.000	15.029	0,22	0	18.652	0,54
	GENEL TOPLAM	8.266.300	8.902.297	100,00	8.001.000	7.461.749	100,00	7.323.000	6.780.303	100,00	4.553.000	3.454.328	100
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	18.000	250	0,00	2.000	1.000	0,01	20.000	900	0,01	0	2.300	0,07
03 01	MAL VE HİZMET SATIŞ GELİRLERİ	18.000	250	0,00	2.000	1.000	0,01	20.000	900	0,01	0	2.300	0,07
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	8.223.300	8.899.782	99,97	7.961.000	7.459.118	99,96	7.268.000	6.764.374	99,77	4.553.000	3.433.376	99,39
04 02	MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNE DAHİL İDARELERDEN ALINAN	8.223.300	8.899.782	99,97	7.961.000	7.459.118	99,96	7.268.000	6.764.374	99,77	4.553.000	3.433.376	99,39
05	DİĞER GELİRLER	25.000	2.265	0,03	38.000	1.631	0,02	35.000	15.029	0,22	0	18.652	0,54
05 01	FAİZ GELİRLERİ	10.000	247	0,00	0	20	0,00	0	0	0,00	0	652	0,02
05 02	KİŞİ VE KURUMLARDAN ALINAN PAYLAR	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	1.299	0,04
05 03	PARA CEZALARI	0	0	0,00	0	0	0,00	0	0	0,00	0	165	0,00
05 09	DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	15.000	2.018	0,02	38.000	1.612	0,02	35.000	15.029	0,22	0	16.535	0,48
	GENEL TOPLAM	8.266.300	8.902.297	100	8.001.000	7.461.749	100	7.323.000	6.780.303	100	4.553.000	3.454.328	100

* Ekonomik kodun % oranı, toplam gerçekleşme miktarına % oranıdır.





Atatürk Kültür Dil ve Tarih Yüksek Kurumu

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Ziyabey Caddesi Nu:19 06520 Balgat/ANKARA
Tel: (312) 285 55 12 Belge Geçer: (312) 286 01 70
www.ayk.gov.tr