

**T.C.**  
**TUNCELİ VALİLİĞİ**  
**İL ÖZEL İDARESİ GENEL SEKRETERLİĞİ**

**2011 YILI FAALİYET RAPORU**

**SUNUŞ**

İlimiz Özel İdaresi, 5302 sayılı yasa ile birlikte belirlenen yeni faaliyet çerçevesi içinde sahip olduğu kaynakları her zamanki titizliğiyle etkili bir şekilde planlamış ve bunların verimli bir şekilde kullanılmasını sağlayarak bir faaliyet yılına daha geride bırakmıştır. Bilindiği gibi Mahalli İdareler çalışmalarını stratejik planlar ile performans planları çerçevesinde gerçekleştirecekler ve elde ettikleri sonuçları ise yılsonu faaliyet raporlarıyla belgeleyeceklerdir.

Faaliyet raporları mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun en önemli unsurlarından biri olup, aynı zamanda performans esaslı bütçeleme sisteminin de temel taşlarından biridir. Bu nedenle 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39.uncu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41.maddesi gereğince,Tunceli İl Özel İdaresinin 2011 Yılı Faaliyet Raporunun hazırlanması ve İl Genel Meclisinin Mart ayı toplantısına sunulması;bir örneğininde İçişleri bakanlığı ile Sayıştay'a gönderilmesi ve kamuoyuna açıklanması gerekmektedir.

Bilindiği gibi 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun yürürlüğe girmesi ve 5286 sayılı Kanun ile Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünün kaldırılarak Köy Hizmetleri İl Müdürlüklerinin de İl Özel İdarelerine bağlanması ile bu kuruluşların görev,yetki ve sorumlulukları büyük ölçüde artırılmıştır.

İl Özel İdarelerindeki bu yeni yapılanma ile birlikte, Tunceli İlinde gerek kırsal altyapı, gerekse eğitim, sağlık, spor, sosyal hizmetler, afet vb. mahalli müşterek hizmetlerde geçmiş yıllarda yapılan hizmetler katlanarak artmıştır.Özellikle kırsal altyapı (KÖYDES) yatırımlarında Köy yolları ve İçme sularında önemli mesafeler kat edilmiştir.

Bu amaç ile her geçen gün hizmet kalitesini daha üst düzeye çıkarmak için üstün sorumluluk duygusu ile çalışan Özel İdare personeline ve İl Genel Meclis üyelerine teşekkürlerimi sunar, yeni çalışma döneminde başarılar dilerim.

Mustafa TAŞKESEN  
Tunceli Valisi

## GİRİŞ

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununu 39 uncu maddesi gereğince 5018 sayılı Kamu mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesi doğrultusunda İl Özel İdaresinin 2011 Yılı Faaliyet Raporunun hazırlanarak Meclisimizin Mart ayı toplantısına sunulması bir örneğinin İçişleri Bakanlığına gönderilmesi ve kamuoyuna açıklanması gerekmektedir.

2011 yılı faaliyet raporunun gelecek yıllardaki rapor formatına ışık tutacak bir şekilde hazırlanmıştır. Bundan sonraki yıllarda bu format, performans hedefleri dikkate alınarak daha da geliştirilecek ve rapor esas olarak performans hedefleri temel alınarak hazırlanacaktır.

Faaliyet raporunun hazırlanırken öncelikle vizyon misyon ve değerlerimize değindik. Çünkü tüm yatırımlarımız ve faaliyetlerimiz bundan böyle belirlediğimiz vizyon, misyon ve ilkelerle, beş yıllık dönemler halinde hazırladığımız stratejik planlar doğrultusunda gerçekleştirilecektir.

### Misyon

İlimizde Öncelikle insan ve çevre odaklı Eğitim, Sağlık, Tarım, Çevre ve Orman, Sosyal Hizmetler, Spor, Sanayi ve Bayındırlık alanlarında olmak üzere, yasalarla belirlenen tüm kamu hizmetlerini, katılımcı, etkin, saydam, hesap verebilir, bir şekilde kendisine verilen kaynakları doğru, verimli ve bir plan dahilinde kullanarak halkın yaşam kalitesini, refah seviyesini yükseltmek

### Vizyon

Çağdaş, güvenilir, yerinden yönetim anlayışını yerleştirmiş, kır-kent arasındaki farklılıkları en aza indiren, hizmet sunumunda kaliteyi esas alan;

- Tarafsız
- İnsan Odaklı,
- Öngörülü,
- İhtiyaçlara duyarlı,

bir kuruluş olmaktır.

### Bu yolda TUNCELİ İL ÖZEL İDARESİ;

- **Katılımcılık ve aktif hemşerilik:** Karar alma ve uygulamada yurttaş katılımını ön planda tutar ve sorumluluk verir.
- **Saydamlık:** Tüm faaliyetlerini süreç ve sonuç aşamalarında kamunun bilgisine sunar.
- **Hesap verebilirlik:** Tüm faaliyetlerinin sonuçlarından sorumluluk duyar.
- **Sosyal içerme:** Tüm yurttaşlara ihtiyaçları doğrultusunda ve kır-kent arasındaki hizmet farklılıklarının azaltan bir anlayışla hizmet sunar.
- **Ulaşılabilirlik:** Yurttaşların hizmetlere ulaşılabilirliğini etkin olarak sağlar.

## YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

**Vali**, İl Özel İdaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Valinin görev ve yetkileri 5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 30 uncu maddesinde şu şekilde düzenlenmiştir:

a) İl Özel İdare teşkilâtının en üst amiri olarak İl Özel İdare teşkilâtını sevk ve idare etmek, İl Özel İdaresinin hak ve menfaatlerini korumak.

b) İl Özel İdaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, İl Özel İdaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, İl Özel İdare faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) İl Özel İdaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) İl Encümenine başkanlık etmek.

e) İl Özel İdaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) İl Özel İdaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) İl Genel Meclisi ve Encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.

j) İl Özel İdare personeli atamak.

k) İl Özel İdare, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.

o) Kanunlarla İl Özel İdaresine verilen ve İl Genel Meclisi veya İl Encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

**Genel Sekreter**, İl Özel İdare hizmetlerini Vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, İl Genel Meclisi ve İl Encümeni kararlarına, İl Özel İdaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla İl Özel İdare kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar. Genel Sekreter belirtilen bu hizmetlerin yürütülmesinden Valiye karşı sorumludur.

**İl Genel Meclisi**, İl Özel İdaresinin karar organıdır ve ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelerden oluşur. İl Genel Meclisinin görev ve yetkileri 5302 sayılı İl Özel İdare Kanununun 10 uncu maddesinde şu şekilde belirlenmiştir:

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, İl Özel İdare faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.

b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

c) İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.

d) Borçlanmaya karar vermek.

e) Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.

f) Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmileş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.

g) Şartlı bağışları kabul etmek.

h) Vergi, resim ve harç dışında kalan miktarı beş milyardan yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar ihtilaf konusu olan özel idare alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

i) İl Özel İdaresi adına imtiyaz verilmesine ve İl Özel İdaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, İl Özel İdaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

j) Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.

k) İl Özel İdaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.

l) Norm kadro çerçevesinde İl Özel İdaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.

m) Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.

n) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.

o) İl Özel İdaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

İl Genel Meclisi, İl Genel Meclisince belirlenecek bir aylık tatil hariç her ayın ilk haftası Meclis tarafından önceden belirlenen günde mutat toplantı yerinde toplanır. Kasım ayı toplantısı dönem başı toplantısıdır.

İl Genel Meclisi, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Ancak, karar yeter sayısı, üye tam sayısının dörtte birinden az olamaz. Oylamada eşitlik çıkması durumunda meclis başkanının bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Gizli oylamalarda eşitlik çıkması durumunda oylama tekrarlanır, eşitliğin bozulmaması durumunda meclis başkanı tarafından kur'a çekilir.

Meclisin toplanmasında, üye tam sayısının salt çoğunluğu sağlanamadığı takdirde, başkan, gün ve saatini tespit ederek en geç üç gün içinde toplanmak üzere meclisi tatil eder. Gelecek toplantı, üye tam sayısının dörtte birinden az olmayan üye sayısı ile yapılır.

İl Genel Meclisi tarafından alınan kararların tam metni, en geç beş gün içinde valiye gönderilir. Vali, hukuka aykırı gördüğü kararları, yedi gün içinde gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere İl Genel Meclisine iade edebilir. Valiye gönderilmeyen meclis kararları yürürlüğe girmez.

Yeniden görüşülmesi istenilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de İl Genel Meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir.

Vali, Meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine on gün içinde idarî yargıya başvurabilir.

Kesinleşen İl Genel Meclisi karar özetleri toplantıyı izleyen en geç yedi gün içinde çeşitli yollarla halka duyurulur.

İl Encümeni Valinin başkanlığında, İl Genel Meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

Encümen, haftada en az bir defa olmak üzere üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Oyların eşitliği durumunda başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Çekimsiz oy kullanılamaz.

Encümen gündemi Vali tarafından hazırlanır. Encümen üyeleri gündem maddesi teklif edebilir. Encümen, gündemindeki konuları en geç bir hafta içinde görüşüp karara bağlar. Alınan kararlar

başkan ve toplantıya katılan üyeler tarafından imzalanır. Karara muhalif kalanlar gerekçelerini de açıklar.

Vali kanun, tüzük, yönetmelik ve İl Genel Meclisi kararlarına aykırı gördüğü encümen kararının bir sonraki toplantıda tekrar görüşülmesini isteyebilir. Encümen, kararında ısrar ederse karar kesinleşir. Bu takdirde, Vali, kesinleşen encümen kararının uygulanmasını durdurur ve idari yargı mercilerine yürütmeyi durdurma talebi ile birlikte on gün içinde başvurur. İtiraz Danıştay'ca en geç altmış gün içinde karara bağlanır.

**İl Encümeninin** görev ve yetkileri 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 26. maddesinde şu şekilde belirlenmiştir:

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş milyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.

j) Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

İl Özel İdarelerinde iç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsar.

## **KURUMSAL YAPI**

04.03.2005 tarihinde Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe giren 5302 sayılı Kanunla İl Özel İdaresinin Organları; İl Genel Meclisi, İl Encümeni ve Vali olarak tanımlanmıştır.

Aşağıdaki bölümlerde bu organların il özel idaresiyle olan ilişkileri üzerinde durulmuştur.

### 1.1.3 Mevcut Örgüt Yapısı

5302 sayılı il özel idaresi kanunu gereğince norm kadro esaslarına göre oluşturulan idari örgüt yapısı aşağıya çıkarılmıştır. Mülga köy hizmetleri personeli ve 7 ilçe özel idare müdürlükleri dahil memur sayısı 64,sözleşmeli 16, kadrolu işçi 176 ve 5 adet geçici işçiler dahil toplam çalışan personel ile hizmet verilmektedir. İl Genel Meclis Üye sayısı 17 dir.

- 1- Vali
- 2- İl Genel Meclisi
- 3- İl Encümeni
- 4- Genel Sekreter
- 5- Genel Sekreter Yardımcısı
- 6- İlçe Müdürlükleri
- 7- Hukuk Müşavirliği
- 8- Bilgi İşlem
- 9- Basın Yayın
- 10- İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
- 11- Yazı İşleri Müdürlüğü
- 12- Mali Hizmetler Müdürlüğü
- 13- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- 14- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
- 15- Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
- 16- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
- 17- Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
- 18- Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

## İNSAN KAYNAKLARI

### Personel Statü Cetveli (Dolu – Boş) Gösterir Tablo

2011 Yılı

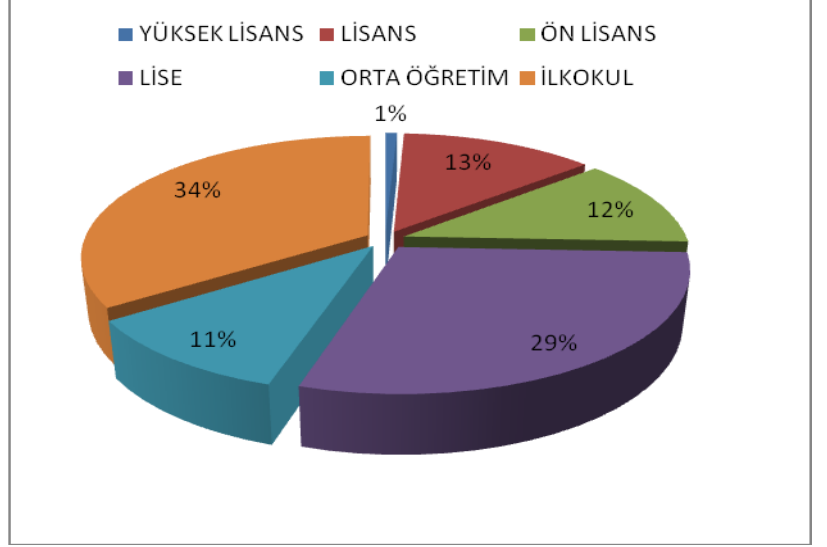
Personel		Norm Kadro	Dolu	Boş
Memur	Genel İdare Hizmetleri	67	33	34
	Teknik Hizmetler	41	23	18
	Sağlık Hizmetleri	8	-	8
	Avukatlık Hizmetleri	1	-	1
	Yardımcı Hizmetler	12	6	6
	Şahsa Bağlı Kadro	0	2	0
	Toplam	129	64	67
Sözleşmeli	Sözleşmeli	-	16	-
İşçi	Daimi	66	176	-
	Geçici	-	5	-
Genel Toplam		195	261	67

### Personel Görev Yerleri Gösterir Tablo

PERSONEL		GÖREV YERİ								TOP LAM
		Merkez	Hozat	Pertek	Mazgirt	Nazımiye	Ovacık	Çemişgezek	Pülümür	
Memur	G.İ. H.	25	1	1	1	1	1	2	1	33
	T.H.	23	-	-	-	-	-	-	-	23
	S.H.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	A.H.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Y.H.	5	-	1	-	-	-	-	-	6
Şahsa Bağlı Kadro		1	-	-	-	1	-	-	-	2
Sözleşmeli		16	-	-	-	-	-	-	-	16
İşçi		176	-	-	-	-	-	-	-	176
Geçici İşçi		5	-	-	-	-	-	-	-	5
TOPLAM		251	1	2	1	2	1	2	1	261

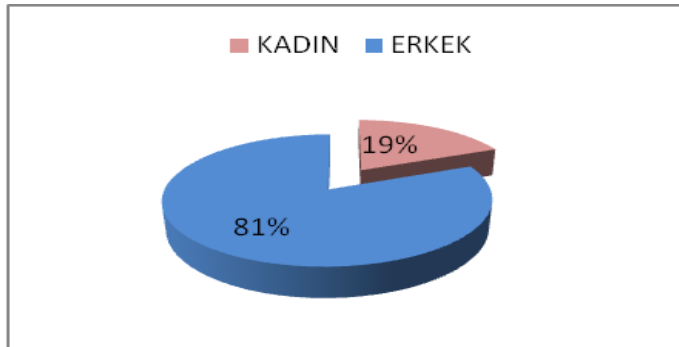
### Toplam Personel Eğitim Durumu

EĞİTİM DURUMU	TOPLAM PERSONEL
YÜKSEK LİSANS	2
LİSANS	34
ÖN LİSANS	31
LİSE	76
ORTA ÖĞRETİM	28
İLKOKUL	90
TOPLAM	261



### Toplam Personelin Cinsiyet Durumu

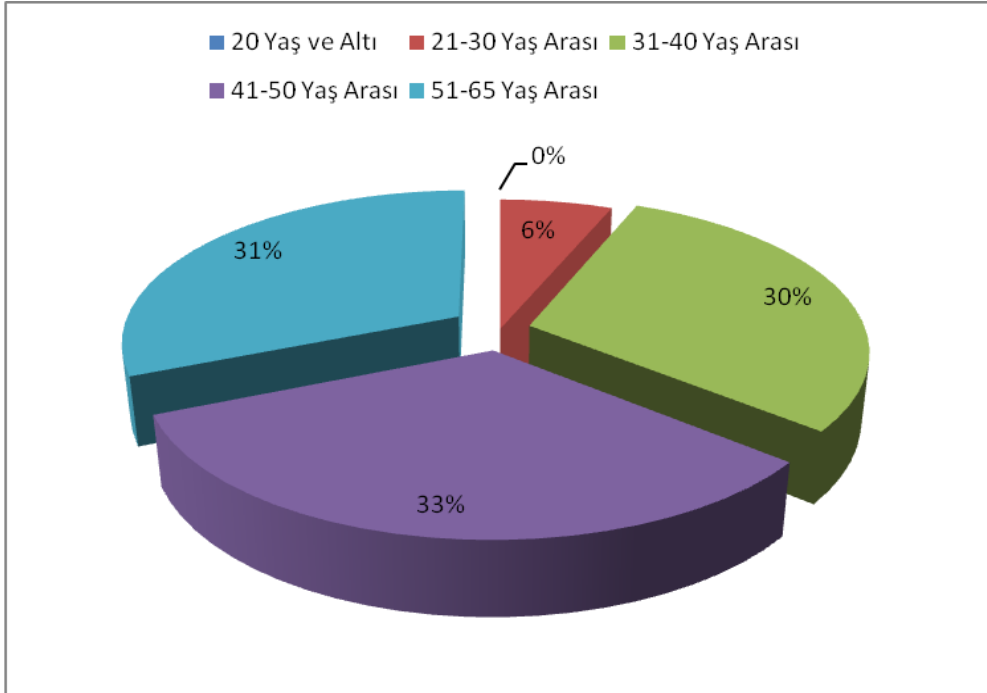
CİNSİYETİ	TOPLAM PERSONEL
KADIN	49
ERKEK	212
TOPLAM	261





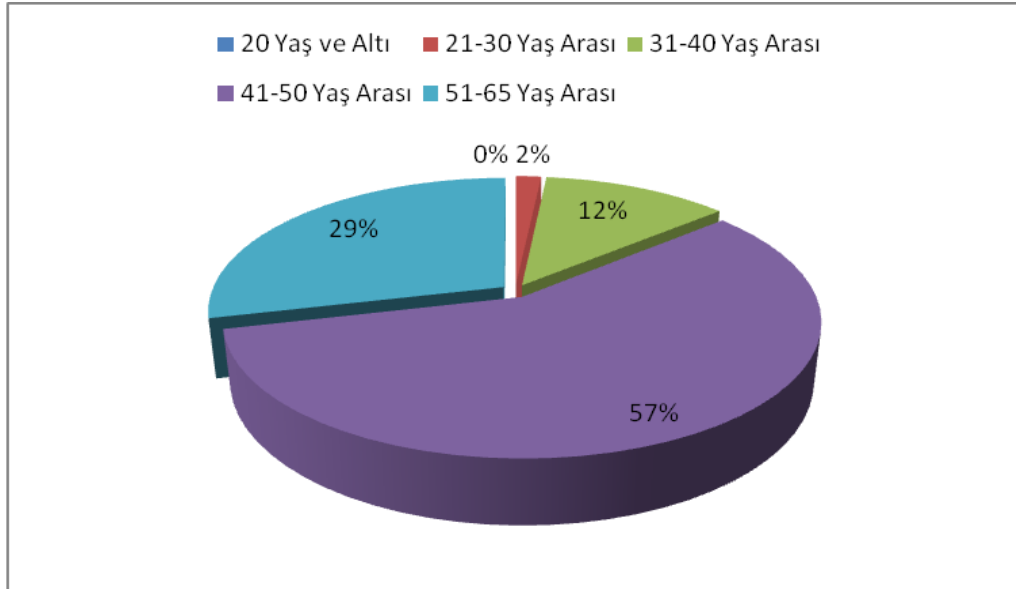
## Memur Personelin Cinsiyet ve Yaş Guruplara Göre Dağılımı

YAŞ GURUPLARI	MEMUR SAYISI		TOPLAM MEMUR
	ERKEK	KADIN	
20 Yaş ve Altı	0	0	0
21-30 Yaş Arası	2	2	4
31-40 Yaş Arası	10	9	19
41-50 Yaş Arası	16	5	21
51-65 Yaş Arası	17	3	20
<b>TOPLAM</b>	<b>45</b>	<b>19</b>	<b>64</b>



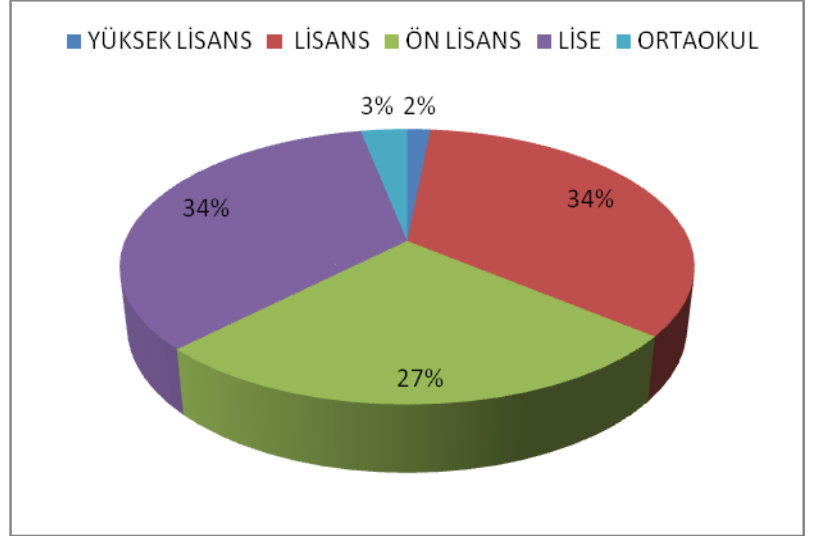
## İşçi Personelinin Cinsiyet ve Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

YAŞ GRUPLARI	İŞÇİ SAYISI		TOPLAM İŞÇİ
	ERKEK	KADIN	
20 Yaş ve Altı	0	0	0
21-30 Yaş Arası	2	1	3
31-40 Yaş Arası	12	9	22
41-50 Yaş Arası	99	5	104
51-65 Yaş Arası	47	5	52
<b>TOPLAM</b>	<b>161</b>	<b>20</b>	<b>181</b>



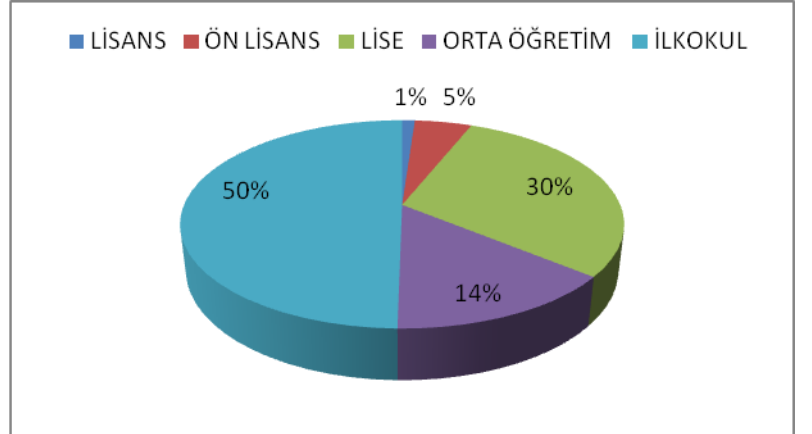
## Memur Personel Eğitim Durumu

EĞİTİM DURUMU	MEMUR
YÜKSEK LİSANS	1
LİSANS	22
ÖN LİSANS	17
LİSE	22
ORTAOKUL	2
TOPLAM	64



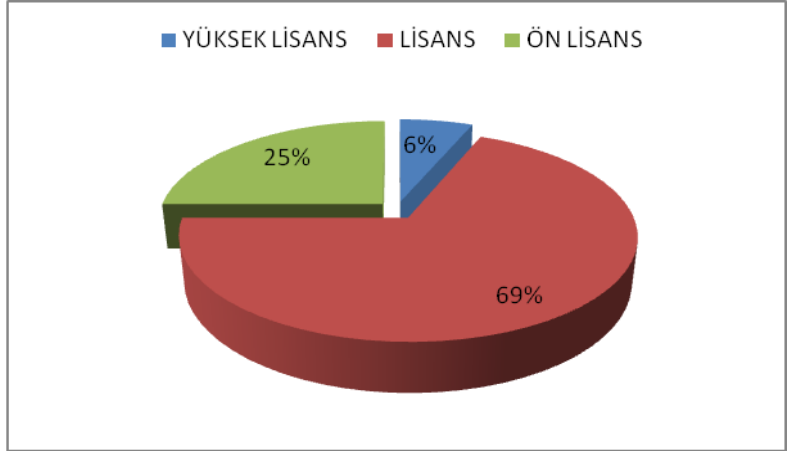
## İşçi Personel Eğitim Durumu

EĞİTİM DURUMU	İŞÇİ
LİSANS	2
ÖN LİSANS	9
LİSE	54
ORTA ÖĞRETİM	26
İLKOKUL	90
TOPLAM	181



## Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumu

EĞİTİM DURUMU	SÖZLEŞMELİ PER.
YÜKSEK LİSANS	1
LİSANS	11
ÖN LİSANS	4
TOPLAM	16



## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### Görev Tanımı

İdare içi ve dışı yazışmaların dağıtım ve koordinasyonunun yapılması, İdare içi Valilik ve Genel Sekreterlik emirlerini, yönetmelik, yönerge, genelge ve talimatları ilgili birim ve kurumlara dağıtımının sağlanması hususları yerine getirilmiştir.

### BİLGİ EDİNME

Bilgi edinme hakkının kullanılması konusunda yapılan başvuruları, Kanunda belirtilen sınırlar dâhilinde, suresi içinde cevaplandırarak, bilgi veya belgeye erişimde gereken kolaylıklar sağlanmıştır. 2011 yılı içinde verilen 113 adet BİMER, 59 Bilgi Edinme dilekçesine mevzuat çerçevesinde işlem yapılmıştır.

### EVRAK KAYIT

İdaremizde 1 adet ana kayıt, hizmet birimi bulunmaktadır. İdareye gelen ve giden tüm evrakların kayıt altına alınarak ilgili birim ve kurumlara dağıtımını sağlanmaktadır.2011 yılında Gelen Evrak sayısının 7370 adet, Giden Evrak sayısının 5538 adet, gizli evrak sayısının 56 adet, verilen dilekçe sayısının 1434 adet olduğu ve kayıtlarımıza geçtiği anlaşılmıştır.

## İL GENEL MECLİSİ

Tunceli İl Genel Meclis üyelerinin partilere göre dağılım listesi şöyledir

İLÇESİ	CHP	BDP	AKP	EMEP	TOPLAM
Merkez	1	2	-	-	3
Çemişgezek	1	-	1	-	2
Hozat	1	1	-	-	2
Mazgirt	-	1	1	-	2
Nazımiye	1	1	-	-	2
Ovacık	1	1	-	-	2
Pertek	-	-	1	1	2
Pülümür	1	-	-	1	2
<b>TOPLAM</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>17</b>

**Tunceli İl Genel Meclisi**, ilgili Kanun ve diğer yasal mevzuatlar çerçevesinde, İlimiz Hizmetlerine yönelik, meclis çalışmalarının yanında komisyon çalışmaları da yapmak suretiyle **2011Yılında toplam 143 adet karar almıştır.**

## İL GENEL MECLİS ÜYELERİ

<b>S.NO</b>	<b>ADI VE SOYADI</b>	<b>İLÇESİ</b>	<b>PARTİSİ</b>
1-	Serdar ERDOĞAN	Merkez	BDP
2-	Fidan GÜLER	Merkez	BDP
3-	Hasan GÜNEŞ	Merkez	CHP
4-	Bekir ÇOBAN	Çemişgezek	AKP
5-	Hasan DEMİR	Çemişgezek	CHP
6-	Deniz YILDIRIM	Hozat	BDP
7-	Vehbi TAŞ	Hozat	CHP
8-	Süleyman CANPOLAT	Mazgirt	AKP
9-	Şükrü KAPLAN	Mazgirt	BDP
10-	Hakkı KALAN	Nazımiye	BDP
11-	Hıdır AÇIKGÖZ	Nazımiye	CHP
12-	Ali KANDİL	Ovacık	BDP
13-	Hüseyin SÖĞÜT	Ovacık	CHP
14-	Hamit SAĞLAYAN	Pertek	AKP
15-	Mehmet Ali KESKİN	Pertek	EMEP
16-	İsmail Hakkı ŞAHİN	Pülümür	CHP
17-	Kazim YILDIZ	Pülümür	EMEP

## İL ENCÜMEN ÜYELERİ

<u>ADI VE SOYADI</u>	<u>GÖREVİ</u>	<u>ATANMIŞ/SEÇİLMİŞ</u>
Hıdır AÇIKGÖZ	İl Genel Meclis Üyesi	Seçilmiş
Ali KANDİL	İl Genel Meclis Üyesi	Seçilmiş
Süleyman CANPOLAT	İl Genel Meclis Üyesi	Seçilmiş
Vehbi TAŞ	İl Genel Meclis Üyesi	Seçilmiş
Kazim YILDIZ	İl Genel Meclis Üyesi	Seçilmiş
Hüseyin ŞİMŞEK	Genel Sekreter	Atanmış
Hıdır EREN	Mali Hiz. Müdürü	Atanmış
Hasan ALBAYRAK	Yazı İşleri Müdür V.	Atanmış
Hıdır TANGOBAY	Yat.ve İnşaat.Müdür V.	Atanmış
Özkan MALKOÇ	Yol ve Ulaş.Hiz.Müd.V.	Atanmış

**Tunceli İl Encümeni**, ilgili Kanun ve diğer yasal mevzuatlar çerçevesinde, İlimiz hizmetlerine yönelik **2011 Yılında toplam 61 adet karar almıştır.**

### **İhtisas Komisyonları**

5302 sayılı yasanın 16. Maddesi İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmenliğinin 20.Maddesi uyarınca İl Genel Meclisi, bir yıl görev yapmak üzere üyeleri arasından seçilecek en az 3 en çok 5 üyeden oluşan ihtisas komisyonlar kurabilir ancak bunların dışında Plan ve Bütçe Komisyonu ile İmar ve Bayındırlık Komisyonu en çok 7 kişiden oluşur.

İhtisas komisyonlar her siyasi parti grubunun ve bağımsız üyelerin İl Genel Meclisindeki üye sayısının oranlanması suretiyle oluşturulur.

2011 yılında görev yapan komisyonlarımız üyeleri ve almış oldukları karar sayıları aşağıdaki gibidir.

## İL GENEL MECLİSİ İHTİSAS KOMİSYONLARI

### Plan ve Bütçe Komisyonu Üyeleri

Adı ve Soyadı	Görevi
Serdar ERDOĞAN	Komisyon Başkanı
Hıdır AÇIKGÖZ	Komisyon Başkan Yrd.
Fidan GÜLER	Üye
Ali KANDİL	Üye
Mehmet Ali KESKİN	Üye
Bekir ÇOBAN	Üye
Vehbi TAŞ	Üye

Plan ve bütçe komisyonu 2011 yılı içerisinde 10 adet karar almıştır.

### İmar ve Bayındırlık Komisyon Üyeleri

Adı ve Soyadı	Görevi
Mehmet Ali KESKİN	Komisyon Başkanı
Fidan GÜLER	Komisyon Başkan Yrd.
Serdar ERDOĞAN	Üye
Ali KANDİL	Üye
Vehbi TAŞ	Üye
Bekir ÇOBAN	Üye
Hıdır AÇIKGÖZ	Üye

İmar ve Bayındırlık Komisyonu 2011 yılı içerisinde 15 adet karar almıştır.

### Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyon Üyeleri

Adı ve Soyadı	Görevi
Süleyman CANPOLAT	Komisyon Başkanı
Kazım YILDIZ	Komisyon Başkan Yrd.
Deniz YILDIRIM	Üye
İsmail Hakkı ŞAHİN	Üye
Hüseyin SÖĞÜT	Üye

Eğitim Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu 2011 yılı içerisinde 5 adet karar almıştır.



### Çevre ve Sağlık Komisyon Üyeleri

Adı ve Soyadı	Görevi
Hasan GÜNEŞ	Komisyon Başkanı
Hamit SAĞLIYAN	Komisyon Başkan Yrd.
Hakkı KALAN	Üye
Hasan DEMİR	Üye
Şükrü KAPLAN	Üye

Çevre ve Sağlık Komisyonu 2011 yılı içerisinde 5 adet karar almıştır.

### İnceleme ve Araştırma Komisyon Üyeleri

Adı ve Soyadı	Görevi
Hakkı KALAN	Komisyon Başkanı
Hamit SAĞLIYAN	Komisyon Başkan Yrd.
Şükrü KAPLAN	Üye
Hasan GÜNEŞ	Üye
Hasan DEMİR	Üye

İnceleme ve Araştırma Komisyonu 2011 yılı içerisinde 6 adet karar almıştır.

### İdari İşler Komisyon Üyeleri

Adı ve Soyadı	Görevi
Hasan GÜNEŞ	Komisyon Başkanı
Hakkı KALAN	Komisyon Başkan Yrd.
Şükrü KAPLAN	Üye
Hasan DEMİR	Üye
Hamit SAĞLIYAN	Üye

İdari İşler Komisyon 2011 yılı içerisinde 8 adet karar almıştır.

### Tarım ve Orman Komisyon Üyeleri

Adı ve Soyadı	Görevi
İsmail Hakkı ŞAHİN	Komisyon Başkanı
Süleyman CANPOLAT	Komisyon Başkan Yrd.
Deniz YILDIRIM	Üye
Kazım YILDIZ	Üye
Hüseyin SÖĞÜT	Üye

Tarım ve Orman Komisyonu 2011 yılı içerisinde 4 adet karar almıştır.

### Köylerimizin Altyapısını Güçlendirme Komisyon Üyeleri

Adı ve Soyadı	Görevi
Deniz YILDIRIM	Komisyon Başkanı
Hüseyin SÖĞÜT	Komisyon Başkan Yrd.
Kazım YILDIZ	Üye
İsmail Hakkı ŞAHİN	Üye
Süleyman CANPOLAT	Üye

Köylerimizin Altyapısını Güçlendirme Komisyonu 2011 yılı içerisinde 5 adet karar almıştır.

### Kriz ve Afet Komisyon Üyeleri

Adı ve Soyadı	Görevi
Kazım YILDIZ	Komisyon Başkanı
Hıdır AÇIKGÖZ	Komisyon Başkan Yrd.
Hakkı KALAN	Üye
Hüseyin SÖĞÜT	Üye
Bekir ÇOBAN	Üye

Kriz ve Afet Komisyonu 2011 yılı içerisinde 1 adet karar almıştır.

### İnsan hakları Komisyonu Üyeleri

Adı ve Soyadı	Görevi
Hasan GÜNEŞ	Komisyon Başkanı
Hüseyin SÖĞÜT	Komisyon Başkan Yrd.
Serdar ERDOĞAN	Üye
Süleyman CANPOLAT	Üye
Hakkı KALAN	Üye

İnsan hakları komisyonu 2011 yılı içerisinde herhangi bir karar almamıştır.

### Milli Parklar ve Yaban Hayatı Koruma Komisyon Üyeleri

Adı ve Soyadı	Görevi
Ali KANDİL	Komisyon Başkanı
Hasan DEMİR	Komisyon Başkan Yrd.
Mehmet Ali KESKİN	Üye
Vehbi TAŞ	Üye
Bekir ÇOBAN	Üye

Milli Parklar ve Yaban Hayatı Koruma Komisyonu 2011 yılı içerisinde 1 adet karar almıştır.

### Denetim Komisyon Üyeleri

Adı ve Soyadı	Görevi
Serdar ERDOĞAN	Komisyon Başkanı
Fidan GÜLER	Komisyon Başkan Yrd.
Hasan GÜNEŞ	Üye
Mehmet Ali KESKİN	Üye
Süleyman CANPOLAT	Üye
Denetim Komisyonu 2011 yılı içerisinde 1 adet karar almıştır.	

**DESTEK HİZMETLERİ:****TUNCELİ İL ÖZEL İDARESİ  
2011 YILI FALİYET RAPORU  
VE  
TEKNOLOJİK BİLGİLER**

Kullanıldığı Yer	Bilgisayar		Yazıcı	Tarayıcı	Fotokopi
	Diz üstü	Masa üstü			
Valilik	3	4	4		
Vali Konağı	1	1	1		
Genel Sekreterlik	1	1	1	1	1
Genel Sekreter Yrd.	1		1		1
Mali Hizm. Müd.	1	11	9	5	—
Yazı İşleri Müd.	1	2	2	2	
İns.Kay.ve Eğt.Müd.	1	3	4	2	—
Yol ve Ulaşım Hizm. Müd.	2	7	5	2	
Tarımsal Hizm. Müd.	1	2	3	1	—
Yatırım ve İnşaat Müd.	1	2	3	1	
Ruhsat ve Denetim Müd.	1	5	4	1	
Destek Hizm. Müd.		8	6	1	
Su ve Kanal Hizmetleri Müd.	1	3	2	1	
Bilgi İşlem		1	1	2	
Avukat	1	3	3	1	
Zarar Tespit Komisyon (4)		7	4		
Meclis üyeleri	17				
Demirbaş ambarı Toplam:			2		
Ovacık “		2	1	1	
Çemişgezek “		1	1	1	
Hozat “		1	1	1	
Pülümür “		1	1	1	
Mazgirt “		1	1	1	
Nazımiye “		1	1	1	
Pertek “		1	1	1	
	<b>33</b>	<b>69</b>	<b>61</b>	<b>28</b>	<b>2</b>

TUNCELİ İL ÖZEL İDARESİ 2011 FAALİYET RAPORU

**a) Araç ve İş Makineleri**

S.NO	CİNSİ	KULLANILDIĞI YER			TOPLAM
		İL ÖZEL İDARESİ	VALİLİK MAKAMI	DİĞER KURUMLAR	
1	TAKSİ	9	4	0	13
2	PİKAP	11	0	1	12
3	MİNİBÜS	3	0	0	3
4	AMBULANS	0	0	1	1
5	OTOBÜS	1	0	0	1
6	SEYYAR TAMİR ARACI	1	0	0	1
7	KAMYON	25	0	0	25
8	YOL BAKIM KAMYONU	1	0	0	1
9	DOZER	14	0	0	14
10	GREYDER	14	0	0	14
11	YÜKLEYİCİ	5	0	0	5
12	VİDANJÖR	2	0	0	2
13	TREYLER	3	0	0	3
14	TRAYLER SALI	4	0	0	4
15	TANKERLİ AKARYAKIT ARACI	1	0	0	1
16	ASFALT DİSTRİBİTÖRÜ	2	0	0	2
17	RELAY TANK	1	0	0	1
18	KAR MAKİNESİ	3	0	0	3
19	SİLİNDİR	4	0	0	4
20	EKSKAVATÖR	1	0	0	1
21	KANAL KAZICI-YÜKLEYİCİ	2	0	0	2
22	KAYA DELİCİ	1	0	0	1
23	JEEP	0	1	0	1
24	KOMPRESÖR	1	0	0	1
25	GIDA KONTROL ARACI	0	0	1	1
<b>TOPLAM</b>		<b>109</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>117</b>

Tunceli İl Özel İdaresinde 2011 yılı itibariyle çizelgede belirtilen 116 adet araç mevcuttur.

**DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 6 ANA İŞ MAKİNASI**  
**01.01.2011-31.12.2011 TARİHİ İTİBARIYLA VERİMLİLİK ÇİZELGESİ**

		DOZER	GRAYDER	YÜKLEYİCİ	SİLİNDİR	EKSKAVATÖR	STABİLİZEDE ÇALIŞAN DAMPERLİ KAMYON
<b>ÇALIŞMALAR</b>	Makine sayısı	14	14	7	4	1	26
	12 aylık top. çalışma	7.504	11.402	5.796	1.192	892	407.904
	12 ayda 1 makinanın çalışması	536	814	828	298	892	15689
	1 makinanın 12 aylık ort. çalışması	1200	1200	1200	800	1000	27500
	<b>61%</b>	<b>45%</b>	<b>68%</b>	<b>69%</b>	<b>37%</b>	<b>89%</b>	<b>57%</b>

<b>MAKİNELERİN GENEL VERİMLİLİĞİ</b>	<b>61%</b>
--------------------------------------	------------

**İŞ MAKİNASI ÇALIŞMA SAATLERİ**

YILI	DOZER	GREYDER	YÜKLEYİCİ	SİLİNDİR	EKSKAVATÖR
<b>2011</b>	7.504	11.402	5.796	1.192	0,89

**İŞ MAKİNELERİ VERİMLİLİKLERİ**

YILI	DOZER	GREYDER	YÜKLEYİCİ	SİLİNDİR	EKSKAVATÖR	DAM. KAMYON
<b>2011</b>	45%	68%	69%	37%	89%	57%

## 2011 YILI ÖZEL İDARE BÜTÇESİ

2011 yılı İl Özel İdaresi bütçesi 18.200.000,00 TL olarak kabul edilmiş, yatırımcı diğer kuruluşlar ödenekleri dahil 23.316.716,15 TL ödenek 2010 yılından devredilmiş, 41.297.058,70 TL ödenek ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşları için Bakanlıklardan aktarılmış, 3.976.818,99TL ödenek aktarma ile ilave edilmiş, 3.976.818,99 TL ödenek aktarma ile düşürülmüş, 2011 Yılı Genel Ödenek Toplamı 82.813.774,85 TL olup, 55.432.454,70 TL tutarında Bütçe Gideri gerçekleştirilmiş, 4.641.144,42 TL ödenek iptal edilmiş ve 22.740.175,73 TL ödenek 2012 yılına devredilmiştir. KÖYDES ve 5233 sayılı yasa gereğince Terörden Doğan Zararların Karşılanması Karşılığı Hak Sahiplerine yapılan ödemeler hariç olup bu ödemeler aşağıda yine ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

### 1- ÖZEL KALEM (VALİLİK HEZMETLERİ)

Özel Kalem (Valilik Hizmetleri) için 2010 yılından 439.580,46 TL ödenek devredilmiş olup 2011 yılı için bütçe ile 429.500,00 TL ödenek verilmiş, Genel Bütçeden 180.000,00 TL ödenek alınmış, 425.500,00 TL aktarma ile düşülmüş, Bütçe ödeneği toplamı 623.580,46 TL olup 330.449,50 TL harcama gerçekleştirilmiş 4.000,00TL ödenek iptal edilmiş, 289.130,96 TL ödenek (Tunceli Hükümet Konağı Onarımı ve Pülümür İlçesi Kaymakamlık Lojmanı Yapımı) 2012 yılına devredilmiştir.

### 2-İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ

İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü için 2010 yılından 1.879.256,50 TL ödenek devredilmiş olup 2011 yılı bütçesi için 279.200,00 TL ödenek verilmiş, cari ve yatırım harcamaları için genel bütçeden 3.209.600,00 TL ödenek alınmış, 158.841,99 TL aktarma ile eklenmiş, 158.841,99 TL ödenek aktarma ile düşürülmüş olup bütçe ödeneği toplamı 5.368.056,50 TL den 3.716.417,85 TL harcama gerçekleştirilmiş 112.312,31 TL ödenek iptal edilmiş, 219.005,45TL cari, 1.320.320,89 TL yatırım olmak üzere toplam 1.539.326,34 TL ödenek 2012 yılına devredilmiştir.

### 3- 5233 SAYILI YASA GEREĞİNCE YAPILAN CARİ HARCAMALAR VE TERÖRDEN DOĞAN ZARARLARIN KARŞILANMASI KARŞILIĞI HAK SAHİPLERİNE YAPILAN ÖDEMELER.

#### A – CARİ HARCAMALAR

5233 sayılı yasa gereğince cari harcamalar olarak 2010 yılından 356.625,94 TL devredilmiş, yılı içerisinde cari giderler içinde 80.000,00 TL gelmiş olup toplam 436.625,94 TL ödenekten, mahkeme harç giderleri için 169.963,58 TL, diğer cari giderler için 163.265,87 TL olmak üzere toplam 333.229,45 TL harcama gerçekleştirilmiş, 231,19TL iptal edilmiş olup 103.165,30 TL ödenek 2012 yılına devredilmiştir.

## **B- TAZMİN GİDERLERİ**

5233 sayılı yasa gereğince Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması için, İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğü tarafından hak sahiplerine ödenmek üzere ayrı bir hesapta tutularak, 2010 yılından devredilen 13.444.866,57 TL , 2011 yılı içerisinde gönderilen 24.662.151,00 TL ile toplam 38.107.017,57 TL den 2011 yılında 33.232.219,63 TL hak sahiplerine ödenmiş olup 4.874.797,94 TL 2012 yılına devredilmiştir

### **4- İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ**

2010 yılından 949.295,66 TL ödenek devredilmiş,yılı içerisinde genel bütçeden 3.895.500,00 TL ödenek alınmış toplam 4.844.795,66 TL den 2.360.331,88 TL harcama gerçekleştirilmiş,4.00 TL iptal edilmiş olup 2.484.459,78 TL 2012 yılına devredilmiştir.

### **5- İL TARIM MÜDÜRLÜĞÜ**

2010 yılından 257.000,00 TL ödenek devredilmiş olup bu ödenekten 248.411,52 TL harcama gerçekleştirilmiş 8.588,48 TL ödenek 2012 yılına devredilmiştir.

### **6- İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**

2010 yılından 2.893.495,71 TL ödenek devredilmiş, 2011 yılı içerisinde genel bütçeden 393.000,00 TL ödenek alınmış 291.977,00 TL aktarma ile eklenmiş,291.977,00 TL ödenek aktarma ile düşürülmüş olup toplam 3.286.495,71 TL ödenekten 1.451.583,80 TL harcama gerçekleştirilmiş olup 1.834.911,91 TL 2012 yılına devredilmiştir.

### **7- GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ**

İlçelerde spor tesislerinde kullanılmak üzere 2010 yılından 95.954,00 TL ödenek devredilmiş, yılı içerisinde genel bütçeden 120.000,00 TL ödenek alınmış toplam 215.954,00 TL den 102.438,47 TL harcama gerçekleştirilmiş, 113.515,53 TL 2012 yılına devredilmiştir.

### **8- İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ**

2010 yılından 403.206,06 TL ödenek devredilmiş, 2011 yılı içerisinde genel bütçeden 3.543.755,16 TL ödenek alınmış olup toplam 3.946.961,22 TL ödenekten 2.530.235,72 TL harcama gerçekleştirilmiş 1.416.725,50 TL ödenek 2012 yılına devredilmiştir.



## **9- İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

2010 yılından 6.770.878,98 TL ödenek 2011 yılına devredilmiş, 2011 Yılı bütçe ile 1.534.000,00 TL ödenek verilmiş, yılı içerisinde genel bütçeden 8.356.464,86 TL ödenek alınmış, 258.500,00 TL aktarma ile eklenmiş, 258.500,00 TL aktarma ile düşürülmüş, 16.661.343,84 TL toplam ödenekten 6.528.532,17 TL harcama gerçekleştirilmiş, 3.085,04 TL iptal edilmiş olup 10.129.726,63 TL ödenek 2012 yılına devredilmiştir.

## **10- İL SOSYAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**

2010 yılından 244.486,12 TL ödenek 2011 yılına devredilmiş, Yılı içerisinde genel bütçeden 192.000,00 TL ödenek alınmış olup toplam 438.178,78 TL ödenekten 109.542,35 TL harcama gerçekleştirilmiş olup 328.636,43 TL ödenek 2012 yılına devredilmiştir.

## **11-İL MÜFTÜLÜK**

2011 Yılı içerisinde genel bütçeden 40.000,00 TL ödenek,İl Müftülük binası bakım ve onarımı için alınmış olup,2012 yılına devredilmiştir.

## **12- İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

2010 Yılından 267.682,10 TL ödenek devredilmiş, 2011 Yılı için 6.242.000,00 TL ödenek bütçe ile verilmiş, 14.717.947,84 TL ödenek bakanlıkça ( Devredilen Mülga Köy Hizmetleri Personeli ve Muhtar Ödenekleri için ) gönderilmiş, 90.000,00 TL ödenek aktarma ile ilave edilmiş olup toplam 21.317.215,94 TL ödenekten 19.115.611,60 TL harcama yapılmış, 2.141,795,99 TL ödenek iptal edilmiş ve 60.222,35 TL ödenek 2012 yılına devredilmiştir.

Devredilen mülga köy hizmetleri personeli için bakanlıkça 14.467,742,00 TL ödenek gönderilmiş, personel giderleri olarak 16.106,400,83 TL harcama gerçekleştirilmiş, aradaki fark olan 1.638.658,83 TL ödenek il özel idaresi tarafından karşılanmıştır.

## **13- MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**

2011 Yılı bütçesi ile Mali Hizmetler Müdürlüğüne 3.391.800,00 TL tutarında ödenek verilmiş, 90.000,00 TL ödenek aktarma ile ilave edilmiş, 953.000,00 TL ödenek aktarma ile düşürülmüş olup toplam 2.528.800,00 TL ödenekten 1.058.208,30TL harcama gerçekleştirilmiş, 1.470.591,70 TL ödenek iptal edilmiştir.

Yapılan ödemelerin çoğunluğu transfer harcamalarıdır.bunlar 40.334,62 TL İller Bankası otaklık payı, 182.000,00 TL Vilayetler Hizmet Birliği payı, 94.554,58 TL Kalkınma Ajansı payı,2.000,00 TL Organize Sanayi Bölgesine Katılım Payı, 412.986,71 TL Köylere Hizmet Götürme Birliklerine aktarılmıştır.

## **14- DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

2011 Yılı bütçesi ile 3.733.500,00 TL ödenek verilmiş,yılı içerisinde genel bütçeden 2.650.000,00 TL ödenek alınmış,1.745.500,00 TL ödenek aktarma ile ilave edilmiş olup 8.129.000,00 TL ödenek toplamından 7.108.159,52 TL harcama gerçekleştirilmiş, 364.354,17 TL ödenek iptal edilmiş ve 656.486,31 TL 2012 yılına devredilmiştir.

Yapılan ödemelerin çoğunluğu cari harcamalar olup,Sermaye Giderleri olarak 1.925.424,29 TL'ye 1 Adet Greyder,3 Adet Renault Fluence,1 Adet Mercedes Actros Çekici,2 Adet 4x4 Çift kabinli pick-Up,1 Adet Gıda kontrol aracı, ve 1 adet yol tamir aracı,1 adet otokar-otobüs,1 adet Renault Latitude,1 adet vinç,1 adet kar motoru,1 adet Ford transit minübüs,1 adet kombine vidanjör ve 1 adet çim bakım traktörü ve ekipmanları alınmıştır.

## **15- YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

2010 Yılından 7.798.746.49 TL ödenek devredilmiş,2011 Yılı Bütçesi ile 262.000,00 TL ödenek verilmiş,Yılı içerisinde Genel Bütçeden 400.000,00 TL ödenek alınmış, 1.170.000,00 TL ödenek aktarma ile eklenmiş, 1.362.000,00 TL ödenek aktarma ile düşürülmüş olup 8.268.746,49 TL Toplam Bütçe ödeneğinden 6.226.499,04 TL harcama gerçekleştirilmiş, 70.000,00 TL iptal edilmiş,1.972.247,45 TL 2012 yılına devredilmiştir.

2011 Yılından 2012 Yılına devreden ödenekler :Merkez Demirkapı-Hozat Türktaner-Pertek Karagüney,Pınarlar Yol yapımı için 26.387,15 TL,Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri 35.390,54 TL,Gayri menkul sermaye üretim giderleri için 400.000,00 TL,Tunceli-Çemişgezek-Gözlüçayır Güvenlik yolları için 1.359.168,59 TL, Tunceli-Pülümür-Kırmızıköprü-Kocatepe Güvenlik Yolları için 61.332,37 TL ,Tunceli-Nazımiye-Dallıbahçe-Karakoçan Güvenlik Yolları için 81.364,58 TL, Tunceli-Nazımiye-Dereova-Sarıayla Güvenlik Yolları için 8.604,22 TL olmak üzere toplam 1.972.247,45 TL dir.

## **16- YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ**

2010 Yılından 407.944,13 TL ödenek devredilmiş,2011 Yılı bütçesi ile 300.000,00 TL ödenek verilmiş, Yılı içerisinde Genel Bütçeden 1.484.869,16 TL ödenek alınmış,aktarma ile 240.000,00 TL düşülmüş olup toplam 1.952.813,29 TL ödenekten 958.588,36 TL si harcama gerçekleşmiş, 60.000,00 TL iptal edilmiş olup 934.224,93 TL ödenek 2012 yılına devredilmiştir.

2011 Yılından 2012 yılına devreden ödenekler;İlimiz spor tesisleri yapım işi için 450.000,00 TL, Gayri menkul sermaye üretim giderleri için 5.236,94 TL,İl özel idaresi hizmet binası bakımı ve çevre düzenlenmesi işi için 100.000,00 TL, İlimiz yarım kalmış yatırım projeleri için 330.000,00 TL, Toki tarafından yenilenecek olan dışkarakollar ile ilgili ek güvenlik tedbirleri alınması ve yol çalışmaları işi için 48.987,99 TL olmak üzere toplam 934.224,93 TL dir.

## **17- SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

2010 Yılından 92.592,40 TL ödenek devredilmiş olup,2011 Yılı bütçesi ile 100.000,00 TL ödenek verilmiş,Yılı içerisinde Genel Bütçeden 509.794,74 TL ödenek alınmış aktarma ile 100.000,00 TL düşürülmüş olup 602.387,14 TL ödenekten 271.616,97 TL harcama gerçekleştirilmiş, 330.770,17 TL 2012 yılına devredilmiştir.

2011 Yılından 2012 yılına devreden ödenekler;Tunceli Merkez 4.Komando Tugay Komutanlığı İçme suyu işi için 78.732,30 TL, Nazımiye Şehit Mehmet Jandarma karakol Komutanlığı İçmesuyu işi için 12.113,36 TL, Başakçı-Geyiksuyu-Karşılar-Ovacık Hanuşağı-Kuşluca J.karakol komutanlığı içmesuyu işleri için 239.924,51 TL olmak üzere toplam 330.770,17 TL dir.

## **18-YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**

2011 Yılı Bütçesi ile 950.000,00 TL ödenek verilmiş (Encümen ve Meclis Üyeleri Maaşları) bu ödenekten 654.445,82 TL harcama gerçekleştirilmiş olup 295.554,18 TL iptal edilmiştir.

## **19-TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ**

2011 Yılı Bütçesi ile 150.000,00 TL ödenek verilmiş,yılı içerisinde İller Bankasınca Köy katkı payı olarak Sulama tesislerinde kullanılmak üzere 210.223,78 TL ödenek alınmış 150.000,00 TL aktarma ile düşürülmüş olup toplam 210.223,78 TL ödenekten 210.223,78 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

## **20-RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ**

2011 Yılı Bütçesi ile 162.000,00 TL ödenek verilmiş,aktarma ile 30.000,00 TL eklenmiş,37.000,00 TL aktarma ile düşürülmüş olup toplam 155.000,00 TL ödenekten 2.547,55 TL harcama gerçekleştirilmiş,15.452,45 TL iptal edilmiş ve 137.000,00 TL ödenek 2012 yılına devredilmiştir.

## **İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLÜKLERİ**

### **1- ÇEMİŞGEZEK İLÇESİ**

2010 yılından 63.735,93 TL ödenek devredilmiş, 2011 yılı bütçesi ile 100.000,00 TL ödenek verilmiş, Bakanlıkça 160.876,90 TL (Muhtar aylıkları) ödenek alınmış, 2.000,00 TL aktarma ile ilave edilmiş olup toplam 326.612,83 TL ödenekten 265.030,52 TL harcama gerçekleştirilmiş, 13.016,18 TL iptal edilmiş, 48.566,13 TL ödenek Muhtar aylıkları için 2012 yılına devredilmiştir.

## **2- HOZAT İLÇESİ**

2010 yılından 46.083,58 TL ödenek devredilmiş, 2011 yılı bütçesi ile 88.000,00 TL ödenek verilmiş, Bakanlıkça 116.307,12 TL (Muhtar aylıkları) ödenek alınmış, 47.000,00 TL aktarma ile ilave edilmiş olup toplam 297.390,70 TL ödenekten 234.801,15 TL harcama gerçekleştirilmiş, 17.591,25 TL iptal edilmiş, 44.998,30 TL ödenek Muhtar aylıkları için 2012 yılına devredilmiştir.

## **3- MAZGİRT İLÇESİ**

2010 yılından 121.412,39 TL ödenek devredilmiş, 2011 yılı bütçesi ile 82.600,00 TL ödenek alınmış, Bakanlıkça 331.991,16 TL (Muhtar aylıkları) için ödenek alınmış, toplam 536.003,55 TL ödenekten 432.890,41 TL harcama gerçekleştirilmiş, 11.468,42 TL iptal edilmiş, 91.644,72 TL ödenek Muhtar aylıkları için 2012 yılına devredilmiştir.

## **4- NAZİMİYE İLÇESİ**

2010 yılından 41.581,83 TL ödenek devredilmiş, 2011 yılı bütçesi ile 112.000,00 TL ödenek verilmiş, Bakanlıkça 107.812,04 TL (Muhtar aylıkları) ödenek alınmış, 20.000,00 TL aktarma ile ilave edilmiş olup toplam 281.393,87 TL ödenekten 229.474,91 TL harcama gerçekleştirilmiş, 19.513,69 TL iptal edilmiş, 32.405,27 TL ödenek Muhtar aylıkları için 2012 yılına devredilmiştir.

## **5- OVACIK İLÇESİ**

2010 yılından 35.917,20 TL ödenek devredilmiş, 2011 yılı bütçesi ile 87.500,00 TL ödenek verilmiş, Bakanlıkça 168.093,82 TL (Muhtar aylıkları) ödenek alınmış, 16.500,00 TL aktarma ile ilave edilmiş olup toplam 325.941,46 TL ödenekten 278.484,96 TL harcama gerçekleştirilmiş, 11.539,30 TL iptal edilmiş, 35.917,20 TL ödenek Muhtar aylıkları için 2012 yılına devredilmiştir.

## **6- PERTEK İLÇESİ**

2010 yılından 82.980,70 TL ödenek devredilmiş, 2011 yılı bütçesi ile 110.700,00 TL ödenek verilmiş, Bakanlıkça 208.400,00 TL (Muhtar aylıkları) ödenek alınmış, 26.500,00 TL aktarma ile ilave edilmiş olup toplam 428.580,70 TL ödenekten 353.466,52 TL harcama gerçekleştirilmiş, 17.075,88 TL iptal edilmiş, 58.038,30 TL ödenek Muhtar aylıkları için 2012 yılına devredilmiştir.

## **7- PÜLÜMÜR İLÇESİ**

2010 yılından 49.530,91 TL ödenek devredilmiş, 2011 yılı bütçesi ile 85.200,00 TL ödenek verilmiş, Bakanlıkça 220.422,12 TL (Muhtar aylıkları) ödenek verilmiş, 30.000,00 TL aktarma ile ilave edilmiş olup toplam 384.258,99 TL ödenekten 321.232,58 TL harcama gerçekleştirilmiş, 13.495,50 TL iptal edilmiş, 49.530,91 TL ödenek Muhtar aylıkları için 2012 yılına devredilmiştir.

## 2010 YILI GELİR BÜTÇESİ

2011 Yılı Özel İdaresi Bütçesi ile 18.200.000,00 TL gelir tahmininde bulunulmuş, 2011 yılı içerisinde İl Özel İdaresi Öz Gelirleri olarak; Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri (Şartname basılı evrak satış gelirleri, Diğer mal satış gelirleri, Diğer hizmet gelirleri, malların kullanma ve faaliyette bulunma iznine ilişkin gelirler, lojman kira gelirleri, Sosyal tesis kira gelirleri ve diğer taşınmaz kira gelirleri ) 654.811,01 TL, Diğer Gelirler (Faiz Gelirleri, Madenlerden devlet hakkı, Kişi ve Kurumlardan Ayrılan Paylar, Para Cezaları, irat kaydedilecek teminatlar, kişilerden alacaklar, Diğer Çeşitli Gelirler) 10.616.924,41 TL olmak üzere toplam 11.271.735,42 TL gelir tahsilat sağlanmıştır. Bütçe ile gerçekleşme oranı %61,93 tür.

İl Özel İdaresi Öz Gelirleri olan 11.271.735,42 TL, Kamu kurum ve kuruluşlarının cari ve yatırım harcamaları ile mahalle ve köy muhtarlarının maaş ve ücretlerinin karşılanması için ilgili bakanlıklardan gönderilen 41.442.866,70 TL ile toplam İl Özel İdaresi hesaplarına 52.714.602,12 TL gelir kaydı yapılmıştır. (Ekli, gelir kesin hesap cetveli.)

### **Gelir bütçesindeki sapmalar;**

İl Özel İdaresi gelirlerinin kısıtlı olması nedeniyle Diğer Mal Satış Gelirleri (Taşınmaz satışları) için gelir kaleminde en büyük gelir sapması meydana gelmiştir. 2011 Yılı bütçesi ile 3.500.000,00 TL Diğer mal satış gelirlerinin tahakkuk ve tahsil edileceği tahmin edilirken yılı sonu itibarı ile Diğer mal satış gelirleri 225,00 TL, olarak gerçekleşmiştir. Gerçekleşme oranı "tahmin edilen toplam gelir bütçesi ile %0,000012 "Diğer mal satış gelirleri olarak tahmin edilene oranı %0,000064" tir.

### **Gider bütçesindeki sapmalar.**

Kamu kurum ve kuruluşları tarafından aktarılan ödenekler haricinde 2011 yılı için tahmin edilen 18.200.000,00 TL İl Özel İdaresi bütçesi ile (finans tipi 5 olarak ) yapılan harcama tutarı 13.141.494,33 TL harcama ile gerçekleşme oranı %72,21 dir.

İl Özel İdaresi Bütçesi ile yapılan harcamaların büyük çoğunluğu cari harcamalardır Gelir ile gider arasındaki fark ( - ) 1.869.758,91 TL dir.

**2011 YILI İL ÖZEL İDARESİ AYLIK ÖZ GELİR VE GİDER CETVELİ**

<b>AYLAR</b>	<b>TOPLAM GELİR</b>	<b>TOPLAM GİDER</b>
OCAK	947.363,31	387.341,22
ŞUBAT	766.544,70	1.074.589,30
MART	667.524,16	835.838,46
NİSAN	1.356.496,58	1.118.888,02
MAYIS	762.075,99	1.208.816,07
HAZİRAN	891.472,35	964.680,10
TEMMUZ	1.012.203,21	735.642,34
AĞUSTOS	1.040.217,47	930.041,17
EYLÜL	856.302,93	909.053,19
EKİM	1.254.192,94	1.764.948,94
KASIM	811.354,81	1.528.252,66
ARALIK	905.986,97	1.683.402,86
<b>TOPLAM</b>	<b>11.271.735,42</b>	<b>13.141.494,33</b>

## TUNCELİ İL ÖZEL İDARESİ 2011 YILI ÖZ GELİRLERİ

<b>2011 YILI GELİR BÜTÇESİ TAHMİNİ</b>	<b>:18.200.000,00 TL</b>
<b>03.0 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>	<b>: 654.811,01 TL</b>
03.1 Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	: 334.835,90 TL
03.2 Malların Kullanma veya Faaliyette bulunma İzni gelirleri	: 52,92 TL
03.6 Kira Gelirleri	: 319.922,19 TL
<b>05.0 Diğer Gelirler</b>	<b>:10.616.924,41 TL</b>
05.1 Faiz Gelirleri	: 1.352.784,80 TL
05.2 Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	: 9.110.843,92 TL
05.3 Para Cezaları	: 39.941,85 TL
05.9 Diğer Çeşitli Gelirler	: 113.353,84 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>:11.271.735,42 TL</b>

## TUNCELİ İL ÖZEL İDARESİ 2011 YILI ÖZ GİDERLERİ

<b>2011 YILI GİDER BÜTÇESİ TAHMİNİ</b>	<b>: 18.200.000,00 TL</b>
1- 01 Personel Giderleri	: 4.275.415,78 TL
2- 02 SGK Devlet Katkı Gideri	: 587.535,09 TL
3- 03 Mal ve Hizmet Alımları	: 7.300.427,07 TL
4- 05 Cari Transferler	: 412.701,33 TL
5- 06 Sermaye Giderleri	: 94.860,48 TL
6- 07 Sermaye Transferleri	: 470.554,58 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>:13.141.494,33 TL</b>

## 2011 YILI GENEL GİDERLERİ

1- 01 Personel Giderleri	: 18.855.320,89 TL
2- 02 SGK Devlet Primi Giderleri	: 2.959.824,82 TL
3- 03 Mal ve Hizmet Alımı Gideri	: 9.423.256,32 TL
4- 05 Cari transferler	: 600.024,90TL
5- 06 Sermaye Giderleri	: 23.123.473,19 TL
6- 07 Sermaye Transferleri	: 470.554,58 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>: 55.432.454,70 TL</b>

**NOT: KÖYDES ödemeleri ve 5233 sayılı kanun gereğince şahıslara yapılan zarar tazmin giderleri ekteki "Bakanlıklardan Gönderilen Ödenekler Dahil 2010 Yılı İl Özel İdaresi Gider Kesin Hesap Cetveli ve KÖYDES İzleme Cetveli" nde gösterilmiştir.**

## 2011 YILI GENEL GELİRLERİ

<b>03.0 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri</b>	<b>: 654.811,01 TL</b>
03.1 Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	: 334.835,90 TL
03.2 Malların Kullanma veya Faaliyette bulunma İzni gelirleri	: 52,92 TL
03.6 Kira Gelirleri	: 319.922,19 TL
<b>04.0 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler</b>	<b>: 41.442.866,70 TL</b>
04.2 Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	: 24.326.986,73 TL
04.5 Proje Yardımları	: 17.115.879,97 TL
<b>05.0 Diğer Gelirler</b>	<b>: 10.616.924,41 TL</b>
05.1 Faiz Gelirleri	: 1.352.784,80 TL
05.2 Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	: 9.110.843,92 TL
05.3 Para Cezaları	: 39.941,85 TL
05.9 Diğer Çeşitli Gelirler	: 113.353,84 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>:52.714.602,12 TL</b>



## 2011 YIL KÖYDES UYGULAMALARI

2011 yılında KÖYDES uygulamaları için genel bütçeden ilimize 13.525.143,00 TL ödenek gönderilmiş, bu ödenekten İl Tahsisat Komisyonu Kararı ile Merkez İlçe ve Köylere Hizmet Götürme Birliği'ne 1.729.143 TL, Çemişgezek Köylere Hizmet Götürme Birliği'ne 1.121.000,00 TL, Hozat Köylere Hizmet Götürme Birliği'ne 1.216.000,00 TL, Mazgirt Köylere Hizmet Götürme Birliği'ne 1.702.000,00 TL, Nazimiye Köylere Hizmet Götürme Birliği'ne 1.109.000,00 TL, Ovacık Köylere Hizmet Götürme Birliği'ne 1.200.000,00 TL, Pertek Köylere Hizmet Götürme Birliği'ne 1.485.000,00 TL, Pülümür Köylere Hizmet Götürme Birliği'ne 1.113.000,00 TL ve Ortak Alıma 2.850.000,00 TL olmak üzere toplam 13.525.143,00 TL'nin dağıtımını yapılmış olup bu ödeneklerle yapılan faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

### MERKEZ İLÇE İÇME SUYU:

Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği içme sularında; Burmageçit Köyü, Gürbüzler Köyü Yalnızçam Mezrası, Atadoğdu Köyü, Geyiksuyu Köyü, Kocalar Köyü Mutlu Yuvacık ve Doluca Mezrası, Böğürtlen Köyü, Düzpelit Köyü, Çimenli Köyü, Yolkonak Köyü, Erdoğan Köyü Bardakkale Mezrası, Baylık Köyü Köklüce Mezrası, Demirkapı Köyü, Başakçı Köyü, Gürbüzler Köyü Kırmızıgül Mezrası, Doluküp Köyü Ağaçalı Mezrası, Geyiksuyu Köyü içme suyu olmak üzere yeni tesis, tesis geliştirme ve bakım onarım olarak toplam 16 projeyi tamamlamıştır.

### KÖY YOLLARI:

Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği Köy Yollarında; Erdoğan Köyü Yeşilce Mezrası, Suvat Köyü, Çimenli Köyü Kalkar Mezrası, Güleç Köyü Erdemli Mezrası, Çılga Köyü Dağ Mezrası, Çiçekli Köyü Hacıkumu mezrası –Yukarı Tarlacık ve Aşağı Tarlacık Mezrası, Saitbey-Kayacık-Çukur- Gürbüzler Grup Köyyolları, Çiçekli-Çılga-Demirkapı-Hozat İlçe Yolu, Atlantı Köyü, Gözen Köyü Dere Geçidi, Saitbey-Kayacık-Çukur- Gürbüzler Grup Köyyolları, Çiçekli-Çılga-Demirkapı-Hozat İlçe Yolu, Kocalar-Güleç Köyü, İly.İlt.Burmageçit-Böğürtlen-Çimenli Köyleri, İly.İlt.Erdemli-Bağlarbaşı Köyleri Öğütlü Mezrası, Doluküp-Başakçılar Köyleri, Merkez-Gürbüzler-Kilköy grup yolu olmak üzere köy yollarına tesviye, stabilize, asfalt ve bakım onarım olarak toplam 17 köy yolu projesini gerçekleştirmiştir.

### KÜÇÜK ÖLÇEKLİ SULAMA:

Tunceli Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği küçük ölçekli sulamada; Çemçeli Köyüne Yerüstü sulama olarak 1 ek tesis projesini gerçekleştirmiştir

## ÇEMİŞGEZEK İLÇESİ

### İÇME SUYU:

Çemişgezek Köylere Hizmet Götürme Birliği içme sularında; Örenceler-Bağsuyu-Yk.Budak-Sakyol-Kıraçlar köyleri, Payamdüzü Köyü, Örenceler Köyü içme suyu olmak üzere yeni tesis, tesis geliştirme ve bakım onarım olarak toplam 3 içme suyu projesini gerçekleştirmiştir

#### KÖY YOLLARI:

Çemişgezek Köylere Hizmet Götürme Birliği Köy Yollarında; Yünbüken-Aş.Demirbük-Erkalkan Grup Köy Yolları, Uzungöl Köyü, Sakyol Köyü Örenceler Köyü, Saribalta Köyü, İlç.Mrk.-Vişneli-Örenceler-Bağsuyu-Aş.Budak-Sakyol-Kıraçlar Grup.Köyyolları, Uzungöl Köyü olmak üzere köy yollarına parke, stabilize, asfalt ve bakım onarım olarak toplam 7 köy yolu projesini gerçekleştirmiştir.

#### HOZAT İLÇESİ

##### İÇME SUYU:

Hozat Köylere Hizmet Götürme Birliği içme sularında; Beşelma Köyü Darikkolu Mezrası, Alancık Köyü içme suyu olmak üzere yeni tesis ve tesis geliştirme olarak toplam 2 içme suyu projesini gerçekleştirmiştir.

#### KÖY YOLLARI:

Hozat Köylere Hizmet Götürme Birliği Köy Yollarında; Beşelma Köyü Darikkolu Mezrası, Çığırlı Köyü Bekirçeşme Mezrası., Karaca Köyü, Beşelma Köyü, Dalören Köyü Kanlı Ve Faruklar Mezrası, Uzundal Köyü Bulgurlar Mezrası, Altınçevre Köyü Gümüşsuyu Mezrası, Türktaner Köyü Melecik Mezrası, Geçimli Köyü Yazı Ve Meşeli Mezrası, Kalecik Köyü Gökçe Ve Olucak Mezrası, Sarısaltık Köyü, Çağlarca Köyü Erenler Mezrası olmak üzere köy yollarında stabilize ve bakım onarım olarak toplam 12 köy yolu projesini gerçekleştirmiştir

#### MAZGİRT İLÇESİ

##### İÇME SUYU:

Mazgirt Köylere Hizmet Götürme Birliği içme sularında; Akyünlü Köyü, Sarıkoç köyü, Ataçınar Köyü Dal Ve Karınca Mez, Aktarla Köyü, Sülüntaş Köyü Sultan Komu, İbimahmut Köyü Dayılar Komu, Karsan Köyü Köprübaşı Mez,İbimahmut Köyü Bazınalı Mezrası, Dazkaya Köyü, Gümüşgün Köyü Yongalı Mezrası, Karşikonak Köyü Kişniş Mezrası, Alhan Köyü Dal Mezrası, Kepektaş Köyü içme suyu olarak yeni tesis, tesis geliştirme ve bakım onarım olmak üzere toplam 13 içme suyu projesini gerçekleştirmiştir.

#### KÖY YOLLARI:

Mazgirt Köylere Hizmet Götürme Birliği Köy Yollarında; İbimahmut Köyü Dervişler Mezrası, Ortadurak Köyü Bahşiş Mezrası, Akdüven Köyü Yukarı Mezrası, Balkan Köyü Çangal Mezrası., Gelin Pınar Köyü Veli Şeyh Mezrası, Koyunuşağı Köyü, Anıtçınar Köyü Orta Ve Civan Mezrası olmak üzere köy yollarında tesviye, stabilize ve bakım onarım olarak toplam 7 köy yolu projesini gerçekleştirmiştir.

## NAZİMİYE İLÇESİ

### İÇME SUYU:

Nazimiye Köylere Hizmet Götürme Birliği içme sularında; Güzelpınar Köyü Esenli Mezrası, Aş. Doluca Köyü Bayır Mezrası, Geriş Köyü Alaca ve Köpüklü Mezrası içme suyu olmak üzere toplam 3 yeni tesis içme suyu projesini gerçekleştirmiştir.

### KÖY YOLLARI:

Nazimiye Köylere Hizmet Götürme Birliği Köy Yollarında; Merkez-Sapköy Ve Günlüce Grup Köyyolu, Güneycik Ve Turnayolu Köyü Grup Yolu, Aş. Doluca Köyü Bayır Mezrası, Güzelpınar Köyü Esenli Mezrası olmak üzere köy yollarına, stabilize, asfalt ve bakım onarım olarak toplam 4 köy yolu projesini gerçekleştirmiştir.

## OVACIK İLÇESİ

### İÇME SUYU:

Ovacık Köylere Hizmet Götürme Birliği içme sularında; Kızık-Burnak-Karayonca, Topuzlu Ve Eğripnar Köyü Bozkıra Mezrası, Yenikonak Köyü, Cevzlidere Köyü, Yarım kaya Köyü, Yarım kaya Köyü, Çemberlitaş Köyü Öğütlü Mezrası, Çakmaklı Köyü içme suyu olmak üzere yeni tesis ve tesis geliştirme olarak toplam 7 içme suyu projesini gerçekleştirmiştir.

### KÖY YOLLARI:

Ovacık Köylere Hizmet Götürme Birliği Köy Yollarında; Akyayık Köyü Canık Mezrası, Büyükköy Köyü, Ziyaret Köyü Gözelerüstü Mevkii, Hanuşağı - Cevzlidere-Karakol Yolu, Yaylagünü Köyü olmak üzere köy yollarına, ham yol, stabilize, parke ve bakım onarım olarak toplam 6 köy yolu projesini gerçekleştirmiştir.

## PERTEK İLÇESİ

### İÇME SUYU:

Pertek Köylere Hizmet Götürme Birliği içme sularında; Çataksu Köyü Aşağı Yakabaşı Mezrası, Pınarlar Köyü Baltagirmez Mezrası, Pınarlar Köyü, Çakırbağçe Köyü, Dere Köyü Karabulut Mezrası., Dere Köyü Sulu Mezrası içme suyu olmak üzere yeni tesis ve tesis geliştirme olarak toplam 6 içme suyu projesini gerçekleştirmiştir.

#### KÖY YOLLARI:

Pertek Köylere Hizmet Götürme Birliği Köy Yollarında; Akdemir Köyü, Y.Yakabaşı Köyü Bölmeli Mezrası, Çataksu Köyü Köçek Mez, Koçpınar Köyü Komşulu Mezrası, Kolonkaya Köyü Işıklar Mezrası, Mercimek Köyü Yelören (Hıdolar) Mezrası, Ulupınar Köyü Hüseyin Baba Mezrası, Yamaçoba Köyü Havuz Mezrası, Yalınkaya Köyü Karaveli Mezrası, Arpalı Köyü olmak üzere köy yollarında, stabilize ve bakım onarım olarak toplam 10 köy yolu projesini gerçekleştirmiştir.

#### KÜÇÜK ÖLÇEKLİ SULAMA:

Pertek Köylere Hizmet Götürme Birliği Küçük Ölçekli Sulamada; Çakırbahçe Köyü ve Kacarlar Köyü olmak üzere toplam 2 projesini Yerüstü sulama bakım onarım olarak gerçekleştirmiştir.

#### ATIKSU:

Pertek Köylere Hizmet Götürme Birliği Atıksu'da; Konaklar Köyüne yeni tesis olarak 1 ek proje gerçekleştirmiştir.

#### PÜLÜMÜR İLÇESİ

#### İÇME SUYU:

Pülümür Köylere Hizmet Götürme Birliği içme sularında; Ardıçlı Köyü, Çabanyıldızı Köyü Aydınlar Mezrası, Akdik Köyü içme suyu olmak üzere yeni tesis ve tesis geliştirme olarak toplam 3 içme suyu projesini gerçekleştirmiştir.

#### KÖY YOLLARI:

Pülümür Köylere Hizmet Götürme Birliği Köy Yollarında; Mezra Köyü Uzunevler Mezrası, Elmalı Köyü Küllü Mezrası, Senek Köyü, Turnadere Grup Köyü, Başkalecik Köyü Göneli Mezrası, Çobanyıldızı Köyü Aydınlar Mezrası olmak üzere köy yollarında, stabilize ve bakım onarım olarak toplam 6 köy yolu projesini gerçekleştirmiştir

#### ORTAK ALIM:

Ortak alım ödeneğinden köy yollarında ve içme suyu tesislerinde kullanılmak üzere muhtelif cins ve ebatta içme, sulama ve kanalizasyon boruları , çeşitli cins ve ebatta büz alımı, köy yolları bakım onarım ve stabilize işlerinde kullanılmak üzere ekskavatör kiralınması ,asfalt yapımında kullanılmak üzere asfalt temel malzemesi alınmış, ayrıca akaryakıt ve feul oil alımları gerçekleştirilmiştir

## ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

/02/2011  
Mustafa TAŞKESEN  
VALİ

## HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

/02/2011

Hüseyin ŞİMŞEK  
Genel Sekreter

## HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

/02/2011

Hasan ALBAYRAK  
Yazı İşleri Müdür V.

## HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

/02/2011

Emine ÇELİK  
İnsan Kay.ve Eğitim Müdürü



## HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

/02/2011

Metin ŞİMŞEK  
Su ve Kanal Hizmetleri Müdür V.

## HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

/02/2011

Besime ÇEKİL  
Destek Hizmetleri Müdürü

## HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

/02/2011

Özkan MALKOÇ  
Yol ve Ulaşım Hiz.Müdür V.

## HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

/02/2011

İrfan ALAN  
Ruhsat Denetim Müdür V.

## HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

/02/2011

Mehmet TUNÇ  
Tarımsal Hizmetler Müdürü

## HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

/02/2011

Ahmet MEMİŞ  
İl Afet ve Acil Durum Müdürü

## HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

### İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren her hangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

/02/2011

Hıdır EREN  
Mali Hizmetler Müdürü

## **MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2009 yılı faaliyet raporunun "III/A – Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

/02/2011

Hıdır EREN  
Mali Hizmetler Müdürü



## KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.

### A- Üstünlükler;

- 1- Eğitim Düzeyinin ileri olması
- 2- Sokak çocuklarının bulunmaması
- 3- Ulaşım kolaylığı
- 4- Sağlıktaki olumlu gelişmeler
- 5- Sivil toplum kuruluşlarının etkinliği
- 6- Küçük il oluşu
- 7- Yenilikleri kabullenme
- 8- Eğitim imkanlarının yeterliliği
- 9- Üniversitenin oluşu
- 10-Doğal tabiat güzellikleri
- 11-Turizm alanına sahip olunması

### B- Zayıf Yönler;

- 1- Sanayi kenti olmaması
- 2- Girişimciliğin olmaması
- 3- Yerel Pazar yetersizliği
- 4- Tanıtım eksikliği
- 5- Gelir düzeyinin düşük olması
- 6- Mali imkansızlıklar
- 7- Şehircilik ve yerleşim sorunu
- 8- Özel idarenin kaynak yetersizliği
- 9- Kurumsallaşma yetersizliği
- 10-Turizm tesislerinin olmaması
- 11-Köylerin boşaltılması
- 12-İlin sürekli dışarıya göç vermesi
- 13-İl çevre planının olmaması
- 14-Tarımın olmaması
- 15-OSB Sitesinin olmaması
- 16-Tiyatro, sanat ve sinemanın olmaması
- 17-Spor kulüpleri ve spor tesislerinin olmaması

#### C-Fırsatlar ;

- 1-İl'in Teşvik Yasası kapsamında olması
- 2-İl'in bozulmamış doğaya sahip olması
- 3-İl'in kış ve eko turizm imkanı sağlayan iklime sahip olması
- 4-Munzur Vadisi Milli Parkının olması
- 5-Eğitim hizmetlerinin yeterli düzeyde olması
- 6-İl'de Üniversitenin bulunması
- 7-İl'in su kaynakları yönünden zengin olması
- 8-Su ürünleri yetiştiriciliğine uygun su kaynaklarının varlığı
- 9-Organik tarıma elverişli olması
- 10-İl dışında ve yurt dışında çok sayıda Tuncelili bürokrat ve işadaminin olması

#### D-Tehditler ;

- 1-İl'in 1.derecede deprem kuşağında olması
- 2-İl'in sürekli göç vererek nüfusunun azalması
- 3-İl'de sanayi tesislerinin olmaması
- 4-İl'de Organize Sanayi Bölgesinin olmaması
- 5-Yüksek oranda işsizlik
- 6-İl'de gelir seviyesinin düşük olması
- 7-İl'deki doğal kaynakların değerlendirilmesine yönelik projelerin geliştirilememesi
- 8-Uygun bitki deseni haritasının çıkarılmamış olması
- 9-Kkırsal alanda yerleşim alanının dağınık olması
- 10-İl'in arazi yapısının ve iklim koşullarının tarımsal faaliyetleri sınırlaması
- 11-Doğal afetler (Deprem,don v.s.)
- 12-İhale sürecinin uzun olması nedeniyle mal ve hizmet alımının gecikmesi
- 13-Bakanlıkların ödeneklerinin zamanında tahsis edilmemesi

#### **ÖNERİ VE TEDBİRLER:**

İl Özel İdaresi Bütçesi imkanları dahilinde Stratejik Plana uygun olarak yatırım planlamaları yapılarak kaynakların etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması.