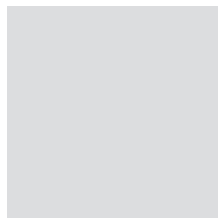
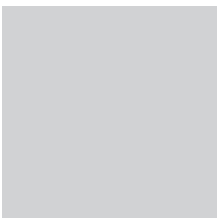
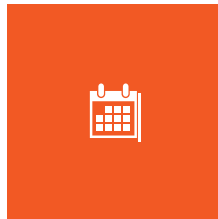
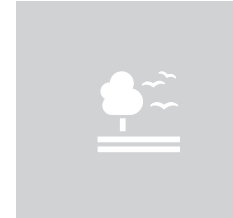
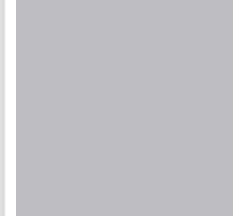
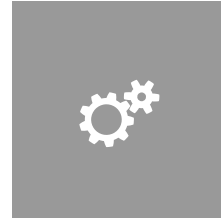
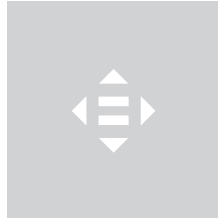
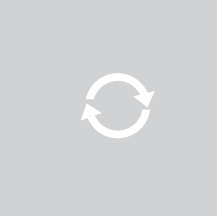


Esenler Belediyesi

FAALİYET RAPORU

2019







T.C. ESENLER BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Birlik Mahallesi
Mehmet Akif İnan Caddesi
No: 6-8 Pk: 34260
Esenler/İSTANBUL

444 00 73
esenler.bel.tr

TEMmuz • 2020



► **RECEP TAYYİP ERDOĞAN**
Cumhurbaşkanı



► **M. TEVFIK GÖKSU**
Esenler Belediye Başkanı



SUNUŞ

“Gönül Belediyeciliği” anlayışıyla başladığımız hizmet yolculuğumuzda; idrak, inşa, ihya ve tevarüs felsefeleri üzerine oturttuğumuz, huzur, iyilik ve bereket şehrini ihya etmek amacıyla hayata geçirdiğimiz faaliyetlerle dolu bir yılı daha tamamlamış olmanın gururu içindeyiz.

Her bir bireyin yaşamaktan gurur duyduğu, kendini mutlu hissettiği, farklılıkların toplumsal zenginliğe dönüştüğü, dayanışma ruhunun geliştiği, Esenler’de; tüm bireylerin karar alma ve uygulama mekanizmalarında aktif katılımcı olduğu, insanı merkeze alan, her sedaya kulak veren yönetim anlayışıyla hareket ettik. Bu hizmetlerin yansıması olarak seçimlerde artan oy oranımızla Esenler halkı bizlere bu görevi tekrar layık görerek, vefasını gösterdi. Esenler’in geçmişten gelen birçok şehirleşme problemini çözmek üzere bu faaliyet dönemimizde beş temel eylem başlığı belirledik.

1. Daha zengin birey
2. Daha huzurlu ve güvenli Esenler
3. Daha kaliteli ve nitelikli bir hayat
4. Daha planlı, imar-mülkiyet problemleri bitmiş ve yenilenmiş bir Esenler
5. Geleceğe hazır, güven ve istikrarla daha da büyüyen, çocuklarımıza gönül rahatlığıyla bırakacağımız yepyeni bir Esenler.

Esenler’in tarihini ve talihini değiştireceğine inandığımız geçen yıl Mart ayında temelini attığımız “Akıllı ve Güvenli Şehir” çalışmamıza 2019 yılında da ara vermeden devam ettik.

Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile belediyemizin işbirliğinde yaklaşık 8 milyon metrekaresel bir alanda hayata geçirilen projemiz, hem ülkemize hem de dünyaya örnek olacak kalitede hazırlanmaktadır. Tüm projelerimizde olduğu gibi bu çalışmamızda da her şeyden önce doğayı koruyan, insan fıtratına uygun ve çevreci bir yaklaşım ile hareket etmekteyiz. Diğer yandan deprem gerçeği ile beraber yaşadığımız ülkemizde, kentsel dönüşüm faaliyetleri ile diğer belediyelere örnek teşkil edecek bir çalışma gerçekleştirdik. Bu çalışmalarımıza üniversitelerden ve çeşitli kurumlardan bilimsel, teknolojik ve sosyolojik her türlü desteği alarak devam etmekteyiz.

İlçemizin günümüz akıllı şehir modeline örnek teşkil etmesi için yaptığımız çalışmaların yanı sıra sosyal, kültürel, ekonomik ve fiziki alanlarda da kalkınmasını sağladık. Ayrıca kadınlara, çocuklara, gençlere, engellilere, yaşlılara, öğrencilere, sporculara kısacası tüm topluma hitap eden çalışmalara da hız kesmeden devam ettik. Gençlik, kültür ve kadın aile alanında tüm Türkiye tarafından beğeniyle takip edilen çalışmalarımızı da hayata geçirdik. Başta sosyal belediyecilik olmak üzere şehir yönetimi konusunda örnek teşkil edecek çalışmalarımızı ihativa eden 2019 Malî Yılı Faaliyet İdare Raporunu başta Esenlerimiz’e, İstanbulumuz’a ve tüm Türkiye’ye hayırlı olmasını temenni ederim.

M. Tefik GÖKSU

Esenler Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I - GENEL BİLGİLER	9
A - MİSYON, VİZYON, KALİTE POLİTİKAMIZ VE ÖNCELİKLERİMİZ	10
B - YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	10
C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	12
1 - FİZİKSEL YAPI	12
2 - TEŞKİLAT YAPISI	16
3 - BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	19
4 - İNSAN KAYNAKLARI	22
5 - SUNULAN HİZMETLER	25
6 - YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	28
II - AMAÇ VE HEDEFLER	29
A - İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	30
B - TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	32
III - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	33
A - MALİ BİLGİLER	34
1 - BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	34
2 - TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	43
3 - MALİ DENETİM	47
B - PERFORMANS BİLGİLERİ	48
1 - FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	48
• BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	49
• BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	57
• ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	61
• DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	69
• EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ	73
• FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	81
• HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	97
• İÇ DENETİM BİRİMİ	99
• İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	103
• İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	105
• İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ	113
• KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	121
• KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ	129
• KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	139
• MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	151
• ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	155
• PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	157
• RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	163

• SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	169
• SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	175
• TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	183
• YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	185
• ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	191
2 - PERFORMANS SOUÇLARI TABLOSU	198
3 - PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	204
4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	205
IV - KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	207
A- ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YÖNLER)	208
B- ZAYIFLIKLAR (GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER)	209
C-DEĞERLENDİRME	209
V - ÖNERİ VE TEDBİRLER	211
EKLER	213

I - GENEL BİLGİLER

A - MİSYON, VİZYON,
KALİTE POLİTİKAMIZ VE
ÖNCELİKLERİMİZ

B - YETKİ, GÖREV VE
SORUMLULUKLAR

C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER



I - GENEL BİLGİLER

A - MİSYON, VİZYON, KALİTE
POLİTİKAMIZ VE ÖNCELİKLERİMİZ

Misyonumuz; "Her bir bireyin yaşamaktan gurur duyduğu, kendini mutlu hissettiği, farklılıkların toplumsal zenginliğe dönüştüğü, dayanışma ruhunun geliştiği, huzur, iyilik ve bereket şehrinin ihyâ etmek."

Vizyonumuz; "Mekânsal ve sosyal organizasyon standartlarını en üst seviyede gerçekleştirmiş, geleceğin insan odaklı, huzurlu, güvenli ve akıllı şehri Esenler."

Kalite Politikamız; "Kent hemşehrilerinin ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için, idari, teknolojik, hukuki ve fiziki alt yapıyı kurmak, kentlinin yaşam kalitesini yükselterek çağdaş ölçülerde yaşayabileceği ortamı oluşturmak, kaynaklarımızı en verimli şekilde kullanmak ve gelir artırıcı yatırımlar yapmak, çağın değişen koşullarına, rantabl imkanlarla ve pratik olarak uyum sağlayabilecek 'ortak akıl' oluşturabilmek, her kentlinin, belediyeçilik ve kent yaşamı anlamında bilinçli ve sorumlu olacağı bir ortam oluşturmak, şehir hemşehrisi ile iyilik dayanışması halinde sosyal değer inşa etmek."

Önceliklerimiz; "Huzur ve Umut Şehri" haline getirdiğimiz Esenler'i, varisi olduğumuz medeniyetimizin değerleri ile idrak ve inşa ettikten sonra, insan ve çevre merkezli yöneticilik anlayışımız gereğince hemşehrimizin beklentilerine uygun olarak ihyâ etmek."

B - YETKİ, GÖREV VE
SORUMLULUKLAR

Belediyelerin yetki, görev ve sorumlulukları gerek 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gerekse de 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda yer almıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesi aşağıda olduğu gibidir:

"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde, geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla, katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar."

Belediyeler açısından 5393 sayılı Kanunla yapılan düzenlemeyle belediyeler için,

Madde 18 - Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır: Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek,

Madde 34 - Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır: Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

Madde 38 - Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır: Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak, şeklinde düzenlenen kanunlar çerçevesinde stratejik plan ve yıllık performans programının hazırlanması ve uygulanması zorunluluk haline gelmiştir.

Belediye Mevzuatı; Büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları temel olarak iki belediye yasasında düzenlenmiştir. Bu yasalar 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu'dur. Büyükşehir sınırları içinde yer almakla beraber ilçe belediyeleri öncelikle 5216 sayılı yasadaki düzenlemelere tabidirler. Bu yasa, büyükşehir sınırları içindeki büyükşehir belediyesi ile diğer ilçe belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtılmasını düzenlemektedir. Öte yandan belediyelerin görev ve sorumluluklarını düzenleyen başka birçok kanun da bulunmaktadır.

5216 sayılı Kanun'un büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumluluklarına ilişkin 7. maddesinde büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları (a-z) bentlerinde sayılmaktadır. Söz konusu görevler bentler halinde sayıldıktan sonra maddenin ikinci fıkrasında; "...Büyükşehir belediyeleri bu görevlerden uygun gördüklerini belediye meclisi kararı ile ilçe ve ilk kademe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler." denilmektedir. Dolayısıyla maddenin (a-z) bentlerindeki büyükşehir belediyesince devredilecek hizmetler ancak, devredildiklerinde büyükşehir ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları dâhiline girmektedir.

Bahse konu maddede ilçe belediyelerinin görev ve yetkileri ise şunlardır:

- a. Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- b. Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- c. Sıhhi işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- d. Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- e. Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- f. Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuy-la Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu kanunun kapsamı dışındadır.

Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve destekte bulunabilirler” hükümleri ile bu görevler sayılmıştır.

Bu şekilde büyükşehir ve ilçe belediyeleri arasında görev ve sorumlulukların dağıtımı ve paylaşımı yapıldıktan sonra, bu dağıtımda yer alan ve münhasıran büyükşehir belediyesine görev olarak verilmemiş olan diğer hususlar 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun hükümlerinden çıkarsama yapılarak ilçe belediyelerinin diğer görev ve sorumlulukları belirlenmektedir.

- a. 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun belediyenin görev ve sorumluluklarına ilişkin 14. maddesinde; “Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- b. İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000’in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet öncelikleri değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilirler; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Spor teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, hemşehrilere en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür-lü, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

C - İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1 - FİZİKSEL YAPI

SIRA NO	KULLANIM AMACI	TAŞINMAZIN ADI	m ²	ADRES/ MAHALLE
1	Belediye Başkanlık Binası	Belediye Başkanlığı	9700	Birlik
2	Belediye Ek Hizmet Binası	Belediye Ek Hizmet Binası-İyilik Kapısı	1450	Nine Hatun
3	Belediye Ek Hizmet Binası	Belediye Ek Hizmet Binası	750	Kemer
4	Belediye Ek Hizmet Binası	Zabıta Müdürlüğü Hizmet Binası	600	Havaalanı
5	Belediye Ek Hizmet Binası	Sağlık İşleri Müdürlüğü Veterinerlik Hizmet Binası	500	Çifte Havuzlar
6	Belediye Ek Hizmet Binası	Adnan Büyükdeniz Dijital Kütüphanesi	240	Menderes
7	Belediye Ek Hizmet Binası	Esenler Aile Yaşam ve Danışma Merkezi (ESAYDAM)	900	Turgut Reis
8	Belediye Ek Hizmet Binası	Esenler Dayanışma ve İyileştirme Merkezi (EDİM)	250	Nine Hatun
9	Belediye Ek Hizmet Binası	Dede Torun Yaşam Merkezi	861,06	Havaalanı
10	Belediye Ek Hizmet Binası	İkinci Bahar Kiraathanesi	1000	Davutpaşa
11	Belediye Ek Hizmet Binası	Kadın Aktivite ve Spor Merkezi	1114	Oruçreis
12	Belediye Ek Hizmet Binası	Esenler Kültür Merkezi	4235	Tuna
13	Belediye Ek Hizmet Binası	Dr. Kadir Topbaş Kültür Sanat Merkezi	3547,41	Nine Hatun
14	Belediye Ek Hizmet Binası	Kitap Park	245	Yavuz Selim
15	Belediye Ek Hizmet Binası	Şehir Düşünce Merkezi	350	Oruçreis
16	Belediye Ek Hizmet Binası	Esmâ Biltacı Anne Çocuk Kampüsü	176,82	Menderes
17	Belediye Ek Hizmet Binası	Esmâ Biltacı Anne Çocuk Kampüsü (Kütüphane, Kafe)	276	Menderes
18	Belediye Ek Hizmet Binası	Belediye Ek Hizmet Binası	750	Kemer
19	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	Prof. Dr. Fuat Sezgin Bilgi ve Hikmet Evi	680	Nine Hatun
20	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	Gençlik Hizmet Binası	744	Fevzi Çakmak
21	İbadethane	T.C. Esenler Müftülüğü Halil İbrahim Mescidi	350	Turgut Reis
22	Gençlik Merkezi	Gençlik Hizmetleri Binası	364	Havaalanı
23	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	M. Akif İnan Bilgi ve Hikmet Evi	580	Turgut Reis

SIRA NO	KULLANIM AMACI	TAŞINMAZIN ADI	m ²	ADRES/ MAHALLE
24	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	Sezai Karakoç Bilgi ve Hikmet Evi	576	Birlik
25	Gençlik Merkezi	Gençlik Hizmetleri Binası	3400	Fevzi Çakmak
26	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	Hacı Lütüfiye Gürses Bilgi ve Hikmet Evi	969	Birlik
27	Gençlik Merkezi	Gençlik Hizmetleri Binası	1716	Fevzi Çakmak
28	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	Erdem Bayezid Bilgi ve Hikmet Evi	1600	Oruçreis
29	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	Cahit Zarifoğlu Bilgi ve Hikmet Evi	850	Nine Hatun
30	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	Rasim Özdenören Bilgi ve Hikmet Evi	300	Fatih
31	Bilgi Evi ve Gençlik Merkezi	Prof. Dr. Ümit Meriç Kadın ve Aile Hizmetleri Merkezi	1601	Kazım Karabekir
32	Hizmet Binası	Aile Sağlığı Merkezi, Genel Kamu Hizmetleri Binası: Bedaş, Muhtarlık	700	Fatih
33	Hizmet Binası	Aile Sağlığı Merkezi, Nuri Pakdil Bilgi ve Hikmet Evi	1220	Çifte Havuzlar
34	Hizmet Binası	Kadın ve Aile Sağlığı Merkezi, Muhtarlık	375	Kazım Karabekir
35	Hizmet Binası	Kamu Hizmetleri (Barış Manço Kütüphanesi, STK Merkezi, Görme Engelliler Derneği, Amatör Spor Kulübü)	1500	Birlik
36	Hizmet Binası	Fevzi Çakmak Mah. İSMEK	750	Fevzi Çakmak
37	Hizmet Binası	Turgut Reis Mah. İSMEK	700	Turgut Reis
38	Hizmet Binası	Fevzi Çakmak Mah. Muhtarlık	40	Fevzi Çakmak
39	Hizmet Binası	Afet Koordinasyon Merkezi (ESKAT, 112 Acil)	550	Kemer
40	Hizmet Binası	İlçe Halk Eğitim Merkezi	300	Yavuz Selim
41	Hizmet Binası	Aile Sağlık Merkezi	220	Kemer
42	Anaokulu	Hacı Ahmet Gürses Anaokulu	1010	Menderes
43	Sosyal Tesis	Sosyal Tesis	1500	Oruçreis
44	Mesire Alanı	Göktürk Mesire Alanı ve Sosyal Tesisleri	560.000	Eyüp Göktürk
45	Millet Bahçesi	15 Temmuz Millet Bahçesi	240.000	Oruçreis (15 Temmuz Mahallesi)
46	Pazar Yeri	Tuna Mah. Pazar Yeri	840	Tuna
47	Pazar Yeri	Menderes Mah. Pazar Yeri	3215	Menderes
48	Pazar Yeri	Birlik Mah. Pazar Yeri	1725	Birlik
49	Rehabilitasyon Merkezi	Rehabilitasyon Merkezi	1500	Kemer
50	Hizmet Binası	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Binası	250	Kemer

KULLANILABİLİR DURUMDA OLAN ARAÇLAR			
NO	ARACIN TÜRÜ	ADET	MODEL
1	Ambulans	1	1997
2	Ambulans	1	2011
3	Asansörlü Engelli Aracı	1	2010
4	Anons Aracı	1	1997
5	Araç Çekicisi	1	2013
6	Tam Teşekküllü Arama Kurtarma Aracı	1	2013
7	Asfalt Robotu	1	2013
8	Camlı Kombi Van	1	2011
9	Greyder	1	1985
10	Silindir	1	2012
11	Lastik Tekerlekli Kazıcı Yükleyici İş Makinası	1	1997
12	Lastik Tekerlekli Kazıcı Yükleyici İş Makinası	1	2011
13	Sepet Aracı	1	1998
14	Kanal Temizleme Aracı (KUKA)	1	1987
15	Kapalı Kasa Kamyonet	1	2012
16	Mobil İletişim Aracı	1	2013
17	Motosiklet	5	2012
18	Motosiklet	10	2013
19	Motosiklet	3	2016
20	Otobüs	1	1984
21	Otobüs (Sohbet Otobüsü)	1	1999
22	Otobüs	1	2019
23	Su Tankeri	1	1995
TOPLAM		38	

ATIL DURUMDA BULUNAN ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI			
NO	ARACIN TÜRÜ	ADET	MODEL
1	Binek Otomobil	1	1996
2	Binek Otomobil	1	1997
3	Binek Otomobil	1	1995
4	Kamyonet	1	1999
5	Kamyon	1	1995
6	Kamyon Tuzlama Aracı	1	1994
7	Otobüs	3	1984
8	Minibüs	1	1987
9	Vidanjör	1	1996
10	Kanal Temizleme Aracı (KUKA)	1	1997
11	Minibüs	1	1996
TOPLAM		13	

KİRALIK ARAÇ LİSTESİ		
NO	ARACIN TÜRÜ	ADET
1	Anons Aracı	1
2	Otomobil (Hizmet Aracı)	80
3	Çekici	1
4	Çift Kabin Kamyonet (Hizmet Aracı)	15
5	Çift Kabin Pick-Up (Hizmet Aracı)	10
6	Damperli Kamyon 4x4	2
7	Damperli Kamyon Tır	1
8	Genel ve Sosyal Hizmetlerde Kullanılan Taşıma Araçları	17
9	Lastik Tekerlekli Kazıyıcı Yükleyici İş Makinası	2
10	Uzun Şase Damperli Kamyon	1
11	Minibüs	1
12	Personel Servis Minibüsü (16+1 Kişilik)	10
13	Cenaze Hizmetleri için Otobüs (33 Kişilik)	19
14	Cenaze Hizmetleri için Otobüs (37 Kişilik)	3
15	Cenaze Hizmetleri için Otobüs (48 Kişilik)	4
16	Damperli Kamyon (20-25 Ton)	5
17	Damperli Kamyon (3-6 Ton)	10
18	Sulama Tankeri (10-15 Ton)	2
19	Yer Altı ve Yer Üstü Çöp Toplama Aracı En Az 18 m ³ Kapasiteli (Çok Amaçlı Çöp Aracı)	2
20	18 + 1,5 m ³ Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Aracı	3
21	14 + 1,5 m ³ Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Aracı	26
22	7+ 1 m ³ Hidrolik Sıkıştırılmalı Çöp Aracı	5
23	4 m ³ Hacimli Süpürge Aracı	1
24	6 m ³ Hacimli Süpürge Aracı	3
25	8 m ³ Hacimli Süpürge Aracı	2
26	10 Ton Kapasiteli Arazöz	7
27	Özel Amaçlı Yol Yıkama Aracı	1
28	Konteyner (Metal Konteyner) Yıkama ve Dezenfekte Aracı	2
29	3,5 m ² Kapasiteli Mini Damperli Kamyonet	8
30	Motosiklet	6
	TOPLAM (Fen İşleri, Temizlik İşleri, Park Bahçeler ve Hizmet Araçları)	250

2 - TEŞKİLAT YAPISI MECLİS ÜYELERİMİZ



Hatice YILMAZ
AK PARTİ



Gülbek TAŞTAN
AK PARTİ



M. Rıdvan ARSLAN
AK PARTİ



Hüseyin AKSOY
AK PARTİ



Hasan ŞAHİN
AK PARTİ



Ömer ÇETİNKAYA
AK PARTİ



Meryem İNAT
AK PARTİ



Burhan ŞENTÜRK
AK PARTİ



İlyas DURAS
AK PARTİ



Engin AYDOĞAN
AK PARTİ



Çiğdem ÖZ
AK PARTİ



Samet EREN
AK PARTİ



Sebahattin Yiğit
AK PARTİ



A. Çiğdem KAYA USTA
AK PARTİ



Emre MISIRLI
AK PARTİ



Hakan CİNER
AK PARTİ



Celil AYAN
AK PARTİ



Osman GÖKÇEBAŞ
AK PARTİ



Nazan KÖLE
AK PARTİ



Mehmet Kazım ESEN
AK PARTİ



Halit SEMİZ
AK PARTİ



Temel GÖDEK
AK PARTİ



Aziz DAMAR
AK PARTİ



Enes BOZDOĞAN
AK PARTİ



Mehmet Ali SELMANİ
AK PARTİ



Hacer DİRİ
AK PARTİ



Mehmet Kamil AYATA
AK PARTİ



Yasin ÜRAY
AK PARTİ



Özcan EROĞLU
AK PARTİ



Subat DALGALI
AK PARTİ



İrfan ÇIKMAZOĞLU
MHP



Oğuzhan BAŞDOĞAN
MHP



Fuat BAŞALIOĞLU
MHP



Cafer TURNA
CHP



Kemal ŞAHİN
CHP



Lütfü KAHVECİ
İYİ PARTİ



Mikail KARAPINAR
İYİ PARTİ

2019 yılı sonu itibariyle Esenler Belediyesi, belediye başkanına ve 7 başkan yardımcısına bağlı 23 müdürlükten oluşmaktadır.



3 - BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bilişim teknolojisinin hızla gelişmesi sonucu, kamu hizmetlerinin görülmesinde, yaygın olarak bilgi-sayar programları kullanılmaktadır. Aşağıdaki tablolarda kurumumuzda aktif olarak kullanılan yazılım ve elektronik donanım bilgisi gösterilmektedir.

AKTİF OLARAK KULLANILAN KURUMSAL YAZILIMLAR		
YAZILIMIN ADI	ÖZELLİĞİ /TANIMI	YARARLANAN BİRİM
Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı	Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı, uluslararası MARC formatı özelliği ile her türden kütüphane için sınırsız alanda basit, orta, ileri düzeyde veri giriş yapma, kitap sorgulama imkânı sağlayan çok kullanıcı ve internet uyumlu bir kütüphane programıdır.	Kültür İşleri Müdürlüğü
Belediye Otomasyonu	Belediyenin birimlerindeki tüm süreçlerin işletilmesinde, kontrolünde ve raporlamasında kullanılan, tüm birimlerin birbirleriyle entegre olarak çalışmasını sağlayan belediye otomasyon yazılımıdır.	Tüm Müdürlükler
RASİS Ruhsatta Akıllı Sistem Yazılımı	Esenler ilçesinde bulunan iş yerlerinin, iş yeri açma ve çalıştırma ruhsatlarını düzenlemek için yapılan yazılımdır.	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Zabıta Yazılımı	Zabıta Müdürlüğü'nün iş ve işlemlerinin yapılmasını sağlayan yazılımdır.	Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Planlama ve Kurumsal Karne Yönetimi Programı	Stratejik Planlama ve Kurumsal Karne Yönetimi Programı Süreç Yönetim Sistemi ile kurumda mevcut süreçlerin modellenmesi, görsel olarak dokümanite edilmesi, süreç performans göstergelerinin belirlenmesi ve yönetilmesi için gerekli hizmeti sunan yazılımdır.	Tüm Müdürlükler
PDKS Yazılımı	Personel devamlılığını kontrol ve raporlama için kullanılan bir yazılımdır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Antivirüs Yazılımı	Kurumumuzdaki bilgisayarları ve sunucuları virüs, truva atı, solucan, vb. zararlı yazılımlara karşı koruyan, tehlikeyi fark ettiği zaman bunu engelleyebilen, kurum bilgilerini güvenlik altına alan yazılımdır.	Tüm Müdürlükler
TÜRKSAT Arşivnet Dijital Arşiv	Dijital arşiv, kâğıda basılmış her türlü bilginin tarayıcı cihazlarla taranarak dijitalleştirilmesi ve bilgisayar sistemlerine istenilen dosya formatında kaydedilmesini sağlayan bir yazılımdır.	Tüm Müdürlükler
TÜRKSAT Belgenet EBYS	Elektronik Belge Yönetim Sistemi; kurumun faaliyetlerini yerine getirirken oluşturdukları her türlü dokümantasyonun içerisinden idare faaliyetlerinin delili olabilecek belgelerin format ve ilişkisel özelliklerini koruyan ve bu belgelerin üretiminden nihai tasfiyesine kadar olan süreç içerisinde yönetimini sağlayan sistemdir.	Tüm Müdürlükler
Hukuk Yazılımı	Belediyemizin hukukî iş ve işlemlerini yerine getirilmesi, ilgili mevzuatın takibi ve Yüksek Mahkeme Kararlarına ulaşılmasını temin amaçlı kullanılan yazılımdır.	Hukuk İşleri Müdürlüğü
İhale Yazılımı	Belediyenin ihale iş, işlemlerini yapmak ve ihale duyurularını takibi amacı ile kullanılan yazılımdır.	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü

AKTİF OLARAK KULLANILAN KURUMSAL YAZILIMLAR (DEVAMI)

YAZILIMIN ADI	ÖZELLİĞİ /TANIMI	YARARLANAN BİRİM
GIS Yazılımları	Kurumumuzda halîhazır harita üretimi, imar planı çizimi, parselasyon haritaları yapımı ve imar uygulamalarının her türlü çizimi ile raporlarının hazırlanması, arazi toplulaştırma, kamulaştırma haritalarının üretimi, yağmurlama projeleri ve coğrafi bilgi sistemleri çalışmalarını yapabilen CAD programları kullanılmaktadır.	Bilgi İşlem Müdürlüğü, Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
Mobil Belediyecilik	Mobil belediyecilik sayesinde kullanılan mobil cihazlarla zaman ve mekâna bağlı kalmaksızın e-ödeme, fotoğraflı talep ve öneride bulunma, İmar durumu sorgulama gibi önemli belediyecilik faaliyetleri gerçekleştirilebilmektedir. Cep telefonu ve tablet bilgisayarlara uygulama olarak indirilen program sayesinde belediye hizmetlerinden yararlanıp bilgi sahibi olunabilmektedir.	Tüm Müdürlükler
Acil Durum Yazılımı (Hayat Butonu)	Esenlerde yaşayan kimsesizlerin ve bakıma muhtaç hemşehrilerimizin acil yardım ihtiyaçlarını anlık olarak karşılamak için kullanılan yazılımdır.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Bilgi ve Sanat Evleri Yönetim Yazılımı	Bilgi ve sanat evlerine başvuran öğrencilerin kayıtlarının alındığı, devam durumunun izlendiği, ders programlarının ve öğretmenlerin, eğitimcilerin denetlenmesinde kullanılan yazılımdır.	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü, Kültür İşleri Müdürlüğü
Üç Boyutlu Tasarım Yazılımı	Şehir haritası, planlar, inşaat projeleri ve şehir mobilyası tasarımları yapmak veya mevcut dosyalarını incelemek için kullanılan yazılımdır.	Fen İşleri Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Fotoğraf İşleme Yazılımı	Sunumlar, web sitesi, dergi, kitap, broşür, afiş ve benzeri görsellerin tasarımı için kullanılan yazılımdır.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür İşleri Müdürlüğü
Video İşleme Yazılımı	İlçemiz genelinde bulunan LED ekranlarda ve internet yayıncılığında gösterilmek üzere videoların, hareketli görüntülerin işlenmesinde kullanılan yazılımdır.	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür İşleri Müdürlüğü
Ofis Yazılımı	Raporlama, resmî yazışma ve hesap tabloları oluşturmada kullanılan yazılımlardır.	Tüm Müdürlükler
E-posta Sunucu	Kurumsal e-posta sunucusu.	Tüm Müdürlükler
Raporlama Yazılımı	Otomasyon verilerinin görsel grafiklerle birlikte raporlanmasını sağlayan yazılımdır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü
Ağ Güvenliği Yazılımları	Bilişim sistemlerimizin iç ve dış siber saldırılara karşı güvenliğini sağlayan yazılımlardır.	Tüm Müdürlükler
Canlı Yayın Yönetim Yazılımı	Kurumumuz tarafından, internet üzerinden yayın yapan "Şehir Ekranı" adlı Web TV hizmetinin yönetimi için kullanılmaktadır.	Kültür İşleri Müdürlüğü

AKTİF OLARAK KULLANILAN KURUMSAL DONANIMLAR												
MÜDÜRLÜK	SERVER	BİLGİSAYAR (PC)	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	TABLET	LAZER YAZICI	NOKTA VURUŞLU YAZICI	RENKLİ LAZER YAZICI	ÇOK FONKSİYONLU YAZICI	FOTOKOPİ	PROJEKSİYON	TARAYICILAR	GÜÇKAYNAĞI
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		41	4	14	5		3	1	1	1	1	
Bilgi İşlem Müdürlüğü	8	50	33	11			2	2	3		1	6
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü		13			4		1	1			2	1
Destek Hizmetleri Müdürlüğü		20	2	2	5			2			2	
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		14			2			1			1	
Fen İşleri Müdürlüğü		23			2			1			2	
Hukuk İşleri Müdürlüğü		9			2			1			2	
İç Denetim Birimi		1	1	1	1							
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		30	1		4			2			2	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		9	1		1		1				1	
İşletme Müdürlüğü		7	1		2					1	1	
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	2	92	16		25		4	2	2	38	3	1
Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü		23	1		2		1				2	
Kültür İşleri Müdürlüğü		59	5	1	5			3		10	1	
Mali Hizmetler Müdürlüğü		38	2	2	6	17		6			2	
Özel Kalem Müdürlüğü		22	7		7		4	4				
Park ve Bahçeler Müdürlüğü		14	1		2		1				2	
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		32	6	8	5		3	1		1	9	
Sağlık İşleri Müdürlüğü		19	2		7		1	2			2	
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		34	3		8			2		4	2	
Teftiş Kurulu Müdürlüğü			1		1							
Yazı İşleri Müdürlüğü		17			4	1		2			6	
Zabıta Müdürlüğü		10	1	12	4		1	1			1	
Toplam	10	577	89	51	106	18	22	34	6	55	45	8

4 - İNSAN KAYNAKLARI

22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümlerine göre belediyemizde 01.01.2019 ve 31.12.2019 tarihleri arasında memur norm kadro sayısı 903 olup, bu kadroların 250'si dolu, 653'ü ise boştur. Norm kadro gereği kadrosu dondurulmuş 2 memur personelimiz bulunmaktadır.

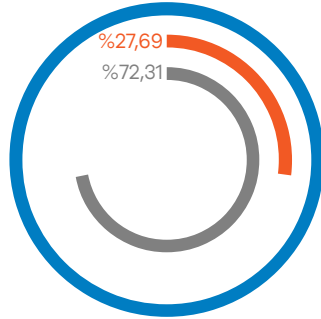
Norm Kadro Yönetmeliği'ne göre belediyemizde sürekli işçi kadro sayısı 450 olup, halen çalışmakta olan 52 daimî işçimiz ve 8 geçici işçimiz bulunmaktadır.

Norm kadro ile öngörülen kadro sayılarımız ile mevcut personel durumu karşılaştırıldığında, memur personelimiz olması gerekenin %27,69'u kadar iken, işçi personel sayımız olması gerekenin %11,56'sı kadardır.

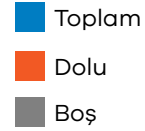
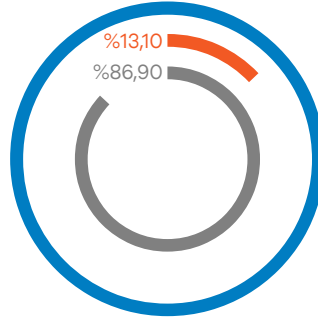
2019 yılı sonu itibariyle norm kadro tablosu ve grafiği aşağıda belirtilmiştir.

KADRO DURUMU	TOPLAM			%			%
Memur	903	DOLU	250	27,69	BOŞ	653	72,31
İşçi	458		60	13,10		398	86,90

Memur

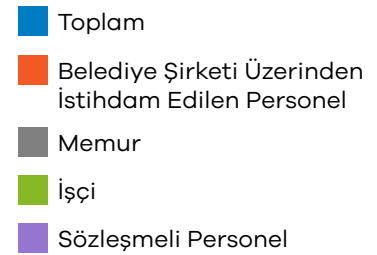
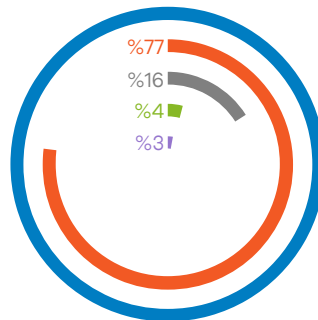


İşçi



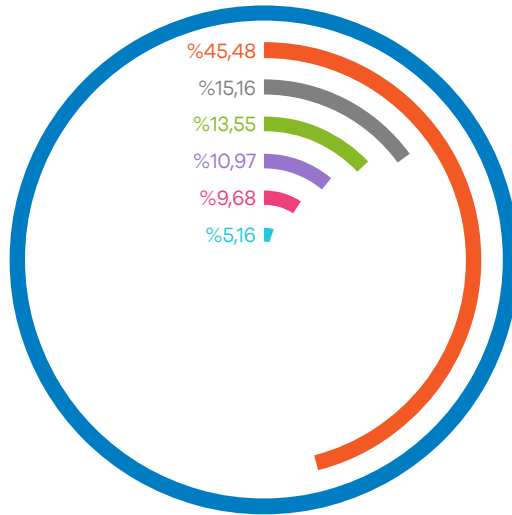
2019 yılı sonu itibariyle statülerine göre personel sayısı tablosu ve grafiği aşağıda belirtilmiştir.

STATÜ	SAYI
Memur	214
İşçi	60
Sözleşmeli Personel	36
Belediye Şirketi Üzerinden İstihdam Edilen Personel	1.060
Toplam	1.370

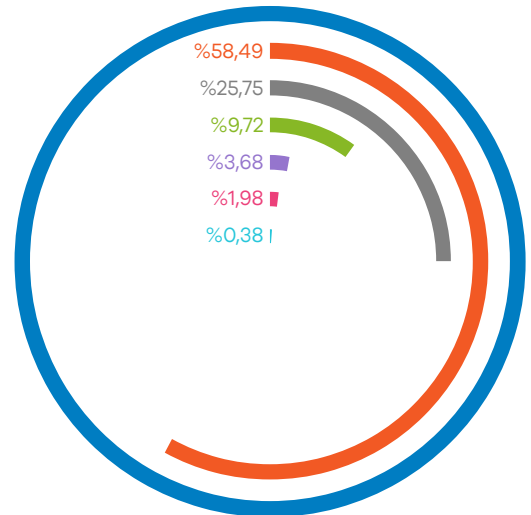


Belediyemizde çalışan tüm personelin (Memur, işçi, sözleşmeli personel ve belediye şirketi üzerinden istihdam edilen personel) 2019 yılı öğrenim durumu aşağıdaki tablolarda düzenlenmiştir.

ÖĞRENİM DURUMU	MEMUR	%	İŞÇİ	%	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	%	TOPLAM	%
İlköğretim	4	1,87	30	50,00	0	0,00	34	10,97
Lise	34	15,89	8	13,33	0	0,00	42	13,55
Lise Dengi Meslek Okulu	12	5,61	4	6,67	0	0,00	16	5,16
Ön Lisans	23	10,75	1	1,67	6	16,67	30	9,68
Lisans	99	46,26	15	25,00	27	75,00	141	45,48
Lisans Üstü	42	19,63	2	3,33	3	8,33	47	15,16
Genel Toplam	214	100,00	60	100,00	36	100,00	310	100,00

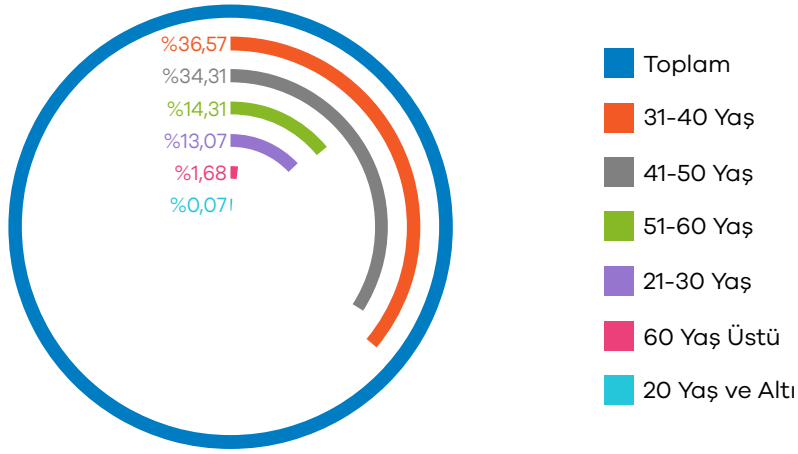


ÖĞRENİM DURUMU	BELEDİYE ŞİRKETİ ÜZERİNDEN İSTİHDAM EDİLEN PERSONEL	%
Okur Yazar	21	1,98
İlköğretim	620	58,49
Lise	273	25,75
Lise Dengi Meslek Okulu	0	0,00
Ön Lisans	39	3,68
Lisans	103	9,72
Lisans Üstü	4	0,38
Genel Toplam	1.060	100,00



Belediyemizde çalışan tüm personelin (Memur, işçi, sözleşmeli personel ve belediye şirketi üzerinden istihdam edilen personel) 2019 yılı yaş ortalamaları dağılımları aşağıdaki tabloda ve grafikte düzenlenmiştir.

YAŞ GRUPLARI	MEMUR	%	İŞÇİ	%	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	%	BELEDİYE ŞİRKETİ ÜZERİNDEN İSTİHDAM EDİLEN PERSONEL	%	TOPLAM	%
20 Yaş ve Altı	0	0,00	0	0,00	0	0,00	1	0,09	1	0,07
21-30 Yaş	13	6,07	0	0,00	14	38,89	152	14,34	179	13,07
31-40 Yaş	80	37,38	3	5,00	17	47,22	401	37,83	501	36,57
41-50 Yaş	65	30,37	32	53,33	5	13,89	368	34,72	470	34,31
51-60 Yaş	52	24,30	23	38,33	0	0,00	121	11,42	196	14,31
60 Yaş Üstü	4	1,87	2	3,33	0	0,00	17	1,60	23	1,68
Genel Topam	214	100,00	60	100,00	36	100,00	1.060	100	1.370	100,00



5-SUNULAN HİZMETLER

5.1. İmar ve Şehircilik Hizmetleri: İmar Planı Üretimi, 1/1000 ölçekli ve tasdikli uygulama imar planlarına göre imar durumu tanzimi, mimari proje onay işlemleri, statik proje onay işlemleri, elektrik ve sıhhi tesisat proje onay işlemleri ve yapı kullanma izin belgesi verilmesi gibi hizmetleri kapsar.

5.2. Veteriner Hizmetleri: İşyeri denetimi, poliklinik hizmetleri, hayvan müşahede ve rehabilitasyon merkezleri kurulması, ilaçlama ve dezenfeksiyon (sivrisinek, karasinek, kene, fare, haşere gibi kent zararlılarına karşı mücadele) gibi hizmetleri kapsar. Ayrıca hayvanlardan insanlara geçen hastalıklarla mücadele, vektör mücadelesi ve canlı hayvan hareketlerinin kontrolü sağlanır.

5.3. Çevre Koruma ve Kontrol Hizmetleri: Görüntü kirliliği tespit ve önleme, gürültü kirliliği ölçümleme gibi hizmetleri kapsamaktadır. Okullarda, kamu kuruluşlarında, marketlerde, konutlarda ve işyerlerinde geri dönüşüm kutuları ve ambalaj atık poşetlerinin dağıtılması ile toplanması, atık pil ve akümülatör kontrolü yönetmeliğince akü ve atık pillerin toplanması, bitkisel atık yağların kontrolü yönetmeliği doğrultusunda bitkisel atık yağların lavabo ve çöpe dökülmesini önlemek üzere yemekhane, fastfood, kantin gibi işyerlerinden toplanması, hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarının kontrolü yönetmeliği çerçevesinde hafriyat toprağı ve inşaat atıkları taşıma ve kabul belgesi verilmesi gibi hizmetler sunulmaktadır. Evsel çöplerin toplanması, pazar yerlerinin ve ana caddelerin yıkanması, cadde ve sokakların süpürge aracıyla ve elle süpürülmesi, moloz, hafriyat atıklarının toplanması, büyük hacimli (koltuk, çekyat vs.) atıkların toplanması, ibadethane ve anaokullarının halılarının yıkanması gibi hizmetleri kapsamaktadır.

5.4. Vergi Hizmetleri: 1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile diğer kanunlarla belediyelere tahsil etme yetkisi verilen vergi, harç, ücret ve katkı paylarının 6183 sayılı Amme Alacakları Tahsili Usulü Hakkındaki Kanuna göre tahakkuk ve tahsilât hizmetlerini kapsar.

5.5. Ruhsat ve Denetim Hizmetleri: İlçe sınırları içerisinde açılmış ve açılacak olan sıhhi, gayri-sıhhi, umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ve diğer tüm işyerlerinin (müesseselerin) ruhsat yönünden tetkikini yapmak, ruhsatsız faaliyette bulunanlar hakkında işlem yapmak üzere

belediyemiz yetkisinde olanları ruhsatlandırmak, olmayanları yetkili yerlere bildirmek, ayrıca hafta tatili kanununa tabi işyerlerine usulü uyarınca ruhsat vermek, ruhsat vasıflarını kaybetmiş bir işyerinin tespiti halinde ise, ruhsatlandırmadaki usul çerçevesinde tetkikini yaparak iptali için gerekli çalışmaları yapmak gibi hizmetleri kapsar.

5.6. Zabıta Hizmetleri: 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 51. maddesine göre; beldenin nizam ve intizamının temin ve muhafaza edilmesi ve bu sıfatla belediye kanun, tüzük, yönetmelik hükümleri ile Belediye Meclisi ve Encümeni'nce alınan kararların uygulanması, esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla ilgili hizmetleri kapsar. Belediye Zabıtası belediyenin icra organı ve takipçisi olup; huzur, sükûn, temizlik, daimî ve geçici pazar yerleri ile ilgili hizmetler, sağlık ve emniyet ile ilgili yasakların takibi, hemşehrinin yiyip içmesi, eğlenmesine mahsus yerlerin kontrolü, gecekondu takibi, Kurban Bayramı'nda kurban kesim ve satış yerleri ile ilgili çalışmaları, zabıta ile ilgili şikâyetleri değerlendirme hizmetlerini yerine getirir.

5.7. Fen İşleri Hizmetleri: Kentsel gelişmenin sağlanması, altyapı ve üstyapı hizmetlerinin tesisi ile tesis edilenlerin denetlenmesi, yol, meydan, bulvar ve yaya kaldırımlarının çağın gereklerine göre yapılması, sosyal tesis, bina ve eklentilerinin yapılması ile bu iş ve işlemlerde ihtiyaç duyulan destek ve ikmal hizmetlerinin sağlanmasını kapsar.

5.8. Park ve Bahçe Hizmetleri: Esenler ilçesi sınırları dâhilinde, hemşehrinin nüfus yapısı ve kültür yapısı dikkate alınarak, çağın ihtiyaç ve standartlarına uygun düzeye getirilmesi amacıyla cadde ve sokakların ağaçlandırılması, yeşil alan ve tesislerin yapımının ve her türlü bakımının sağlanmasını kapsamaktadır. Esenler Belediyesi sınırları dâhilinde her türlü park ve bahçe, kavşak ve orta refüjlerin düzenlenmesi, cadde ve sokakların ağaçlandırılması, bölgedeki yeşil alanların düzenli ve programlı bir şekilde bakımı sağlanmaktadır.

5.9. Sağlık Hizmetleri: Kurumumuz personellerinin, bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerinin ve ilçemizde ikamet eden hemşehrilerimizin belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğüne müracaatları halinde muayeneleri yapılmakta olup, yaşlı ve kronik rahatsızlığı bulunan hemşehrilerimizin evde muayeneleri yapılmaktadır. İlçemizde ikamet eden ve rahatsızlıkları nedeniyle kurumumuza gelemeyen hemşehrilerimizle reçeteleri doğrultusunda evde sağlık hizmeti verilmektedir. İlçemizde ikamet eden yatalak ve ağır hastalığı olan hemşehrilerimizin hastaneye nakil işlemlerinde hasta nakil araçları ile hizmet verilmektedir. İlçemizde evde vefat etmiş kişiler için Mernis Ölüm Tutanakları düzenlenmekte olup, şüpheli ve adli vakalar Cumhuriyet Savcılığına bildirilmektedir. Hafta içi mesai saatleri sonrası, hafta sonu ve resmî tatil günlerinde ise sağlık müdürlüklerince belirlenen listeler doğrultusunda görevlendirilen doktorlar tarafından cenaze işlemleri gerçekleştirilmektedir. İlçemiz sınırlarında yaşayan hemşehrilerimize yönelik hastalıkları önlemek amacıyla sağlık taraması hizmetleri sunulmaktadır. Kurumumuzda sosyal güvence aranmaksızın tüm hemşehrilerimize psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir.

5.10. Sosyal Yardım Hizmetleri: Kurumumuzun amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan ilgi mer'î mevzuatın esasları çerçevesinde T.C. Anayasasında yer alan Sosyal Devlet anlayışı ile ilçe halkı içinde mağdur, engelli, yaşlı, düşkün, dar gelirli, kimsesiz korunmaya muhtaç olarak yaşayan vatandaşlarımıza; sosyal hizmet ve yardımlarda bulunmak, yardımları organize etmek, sosyal hizmet ve yardımlar için gönüllü kuruluşlar ve ilgili kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, ortak projeler üretecek ortak çalışma alanları oluşturmak, aynı ve nakdi tüm yardımlar organize etmek ve kendisine bağlı merkezler aracılığı ile vatandaşlara sosyal alanda çeşitli sosyal hizmet faaliyetleri yürütmenin sorumluluğu ile yapılan hizmetlerin tümünü kapsar.

5.11. Plan ve Proje Hizmetleri: Uygulama imar planlarının yapımı, kamu yararı doğrultusunda plan tadilatlarının yapılması, hemşehri tarafından verilen plan tadilat tekliflerinin meclise sunulması, kentsel yenileme çalışmaları, ulaşımaya yönelik projeler (prestij cadde projeleri, araç sirkülasyonunun sağlanması, tek yön uygulamaları, yayalaştırma çalışmaları), proje ihalelerinin yapılması (belediye hizmet binaları) ve süreçlerin takibi, vizyoner projelerin üretilmesi gibi hizmetler bu kapsamda sunulur.

5.12. Kültür, Sanat ve Eğitim Hizmetleri: Kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunması konusunda gerekli çalışmaların yapılması, bu çalışmalara üniversitelerin, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, sivil toplum kuruluşları ve uzman kişilerin katılımının sağlanması, kültürel programlar, belirli gün ve hafta kutlamaları, anma programları, konferans, seminer, sempozyum, şenlik, festival, tanıtım, kültür-sanat-meslek ve beceri kazandırma kursları, gençlik ve spor konularında hizmet verilmesi veya verdirilmesi, okul dışı eğitim çalışmalarının organize edilmesi, belediyeye bağlı merkezler aracılığı ile hemşehrilerile sosyal alanda çeşitli organizasyon ve etkinlikler hazırlanması hizmetlerini kapsar.

5.13. Kadın, Aile ve Çocuk Hizmetleri: Kadınlarımızın ve çocuklarımızın özgüvenlerini arttırmak, entelektüel açıdan bilgilerini güncellemek, eğitim ve öğrenimi desteklemek, sosyal ve ekonomik hayata katılımlarını arttırmak, kamu kaynaklarına erişimlerini kolaylaştırmak, kadının toplum içindeki statüsünü geliştirmek, çocukların akranları ile oluşturulan sağlıklı ve güvenli mekânlarda gelişimlerine olumlu katkı yapmak, akademik başarılarını desteklemek, böylece güçlü toplumun inşası için aile kurumunun yapısını koruyucu çalışmalar yapmak, bireylerin şehrin getirdiği olumsuzluklardan daha az etkilenmelerini sağlamak, üretken bireylere alan açmak üzere istihdam, eğitim, gezi, etkinlik, teknoloji, seminer, sohbet, festival, spor, kültür-sanat alanlarında sosyal proje çalışmalarını hayata geçirme ve uygulama faaliyetlerini kapsar.

5.14. Engelli Hizmetleri: İlçemizde ikamet eden engelli bireylerin daha iyi bir yaşam sürdürebilmeleri için Kamu personeli seçme sınavı (E-KPSS) 'na giren adayların tercihleri için profesyonel danışmanlar rehberliğinde eğitim hizmeti verilmektedir.İBB Engelliler Müdürlüğü tarafından düzenlenen Florya Yaz Kampına ilçemizde ikamet eden engelli vatandaşlarımız aileleriyle birlikte katılımları sağlanmaktadır. Askerlik çağına gelmiş engelli vatandaşlarımıza asker kına gecesi düzenlenmektedir.İhtiyaç sahibi Engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda tekerlekli sandalye yardımında bulunmaktadır.Engelli vatandaşlarımıza berberlik hizmeti verilmektedir.İlçemizde ikamet eden engelli vatandaşlarımıza okula ,hastaneye ve rehabilitasyon merkezine gitmeleri için servis hizmeti verilmektedir.

5.15. Akıllı Kent ve Yüksek Teknoloji Hizmetleri: Belediyemiz, Akıllı Şehir uygulamaları kapsamında, 2019 yılı içerisinde vatandaşlarımıza; Atık Geri Dönüşümü, Nitelikli İnsan Gücü Oluşturma, Hayat Boyu Öğrenme, Kent ve Kentlilik Bilincinin Oluşturulması, Ücretsiz İnternet Erişim Alanları, Dijital Okur-Yazarlık ve Farkındalık Eğitimleri, Mahalle Platformları, Engellilere ve Yaşlılara Yönelik Sosyal Sorumluluk Projeleri, Yaşlılara Yönelik Tesislerin ve Hizmet Alanlarının Oluşturulması, Bilgi Yönetim Sistemleri İle Yaşlılara Yönelik Hizmetlerin Veriye Dayalı Yönetimi, Aileye Ve Gençlere Yönelik Sosyal Sorumluluk Projeleri, Yoksulluğa Yönelik Tesislerin Ve Hizmet Alanlarının Oluşturulması, Akademik Yayın ve Projeler ile ilgili konularda hizmet vermiştir.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Esenler Belediyesi ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı arasında 14.03.2019 tarihinde imzalanan İş birliği Protokolü kapsamında Esenler ilçe sınırları içerisinde gerçekleştirilecek kentsel dönüşüm faaliyetlerinde akıllı şehir uygulama alanlarına yönelik esas alınacak hususları belirlemek ve taraflar arasında işbirliği içerisinde 2019-2022 Ulusal Akıllı Şehir Stratejisi ve Eylem Planında yer alan stratejiler ve eylemlere yönelik örnek uygulamalar gerçekleştirmesi amaçlanmaktadır.

5.16. Kentsel Dönüşüm Hizmetleri: Sağlıksız ve riskli yapı stoku ile geçmişte plansız gelişen kent mekânının; çevre ve kültürel değerleri koruyarak, sürdürülebilir, ekolojik ve çevre dostu, fiziksel çevre kalitesi artırılmış, kentsel altyapı, donatı alanları ve erişim imkânları iyileştirilmiş, geleneksel mahalle yaşam kültürümüzün çağın dinamikleriyle yorumlanarak yeniden hayat bulduğu, yaşam kalitesinin yükseltildiği, insan odaklı güvenli bir kent oluşturmaktır.

5.17. İletişim ve Haberleşme Hizmetleri: Belediyemiz, iletişim teknolojisinin getirmiş olduğu yeniliklerden de faydalanarak e-belediyeciliğin önemli adımlarından olan basit, hızlı ve etkili iletişim ve haberleşmeyi hedeflemiştir. Bu hedef doğrultusunda belediyemiz, hem modern, hem de klasik iletişim araçları ile 7 /24 kesintisiz vatandaş ile iletişim ve haberleşme içerisindedir. Yazılı ve görsel araçlar ve medyadan (tv, gazete, dergi, internet, sosyal medya), çağrı merkezine, çözüm masasından, mobil ve motorize ekiplere, vatandaş temsilciliğinden yüz yüze iletişim kadar haberleşmenin her türlü aracı kullanılarak yürüttüğümüz hizmet anlayışı, ülkemizdeki tüm belediyeler için de iyi bir model olmuştur.

5.18. Spor Hizmetleri : Ruhen ve bedenen sağlıklı bireyler yetiştirilmesi, sosyal iletişim alanlarının artırılması ve kötü alışkanlardan çocukları ve gençleri korumak amacıyla yürütülen tüm spor etkinliklerini, bu amaçlar ile ilçe de faaliyetlerini yürüten amatör spor kulüplerinin nakdi ve spor malzemesi ile desteklenmesini ve ilçe sınırları içerisinde ikamet eden sporcuların ulusal ve uluslararası yarışmalardaki ferdi başarılarının nakdi desteklenmesi faaliyetlerinin tümünü kapsar.

5.19. Gençlik Hizmetleri : İlçemizdeki gençlerin güçlü yaşam becerilerine sahip birey olmalarını sağlamak üzere; insani, millî ve manevi değerlerimizle yetiştirilmesini, iktisadî ve sosyal hayata/karar alma mekanizmalarına aktif katılımlarını destekleyen okula yardımcı eğitim, spor, seminer, yarışma, kültürel ve sosyal faaliyetleri kapsar.

5.20. Yaşlı Hizmetleri: Yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç yaşlılarımızın; hane temizliğini, kişisel bakım hizmetlerini, hastane ihtiyaçlarında refakatçi desteğini, 7/24 anlık çağrı sistemi ile güvenlik hizmetlerini, özel gün ve etkinlik kutlamalarını, motivasyon destek hizmetlerini, sosyal etkinlik merkezleri ile günlük yaşam alanlarında yürütülen faaliyetlerin tümünü kapsar.

6 - YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Kurumumuz bünyesinde yürütülen tüm iş ve işlemler 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

5018 sayılı Kanunun 55. maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve

güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır. Belediyemiz de 2009 yılında "Esenler Belediyesi Kamu İç Kontrol Standartları Eylem Planını" hazırlayarak Hazine ve Maliye Bakanlığı'na göndermiştir.

Ayrıca Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından 02/12/2013 tarihinde yayınlanan genelge gereği 31/12/2014 tarihine kadar eylem planı yeniden gözden geçirilerek, uygulamaya dönük iyileştirmeler yapılarak, revize edilmiş ve plan Ocak 2015'te Hazine ve Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.

II – AMAÇ VE HEDEFLER

A - İDARENİN AMAÇ VE
HEDEFLERİ

B - TEMEL POLİTİKALAR VE
ÖNCELİKLER



II - AMAÇ VE HEDEFLER

A - İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Kamu mali yönetiminde başlatılan kapsamlı reformlarla kamu idarelerinde mali etkinliği sağlamak, kamu idarelerine güvenin güçlendirilmesi ve kuruluşların etkili, şehirli memnuniyetini gözetken kamu hizmeti sunmalarını sağlamak amacıyla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile yasal düzenlemeler getirilmiştir. Kalkınma Planlarında, kamu hizmetlerinin gerçekleştirilmesinde kalite ve etkinliğin artırılması, ülke genelinde belirli bir hizmet seviyesine ulaşılması amacıyla merkezi idarece belirlenen standartlara uyumun denetlenmesi önem kazanmıştır.

Yerel idarelerde de stratejik planlama ihtiyacı, modern yönetim anlayışının ortaya koyduğu süreç kapsamında doğal bir sonuç olarak ortaya çıkmıştır. Stratejik planlama stratejik yönetim anlayışının esasını oluşturmaktadır. Stratejik planlama olmadan ve bu yönde bir

planlama yapılmadan stratejik yönetimden bahsetmek mümkün değildir. Stratejik planlama kurumun misyon, vizyon ve temel değerlerinin esasını oluşturmakta olup, kurumun kurumsal kimliğinin bir ifadesi mahiyetindedir.

Stratejik amaçlar kurumu bugünden yarına götürecek yol haritalarıdır. Esenler Belediye Başkanlığı 2017-2019 Stratejik Planı kapsamında tespit edilmiş olan stratejik amaçlarımız, varmak istediğimiz noktaya nasıl varılabileceğine yönelik yapılan değerlendirme sonrası belirlenmiştir. Amaçlarımızın belirlenmesinde, ulaşılabilirlik, amaçlar arası uyumluluk, anlaşılabilirlik, ölçülebilirlik ve uygulanabilirlik ilkeleri esas alınmıştır. Stratejik amaçlarımızın tespiti ni müteakip, amaçlarımızın gerçekleştirilmesi için belirlenen, spesifik ve ölçülebilir hedefler tespit edilmiştir. Bu kapsamda Esenler Belediye Başkanlığımız tarafından yapılan değerlendirmeler sonucu idareimizi; misyon ve vizyonuna ulaştıracak olan 3 adet stratejik alan, 12 adet stratejik amaç, 34 adet stratejik hedef tespit edilmiş ve uygulanmak üzere yayımlanmıştır.

STRATEJİK ALAN 1	KURUMSAL GELİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1	İNSAN KAYNAKLARININ GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 1.1	Eğitim ve Performans Değerlendirme
STRATEJİK HEDEF 1.2	Ödül - Öneri Sistemini Geliştirmek
STRATEJİK HEDEF 1.3	Motivasyon Artırıcı Etkinlikler Yapmak
STRATEJİK AMAÇ 2	KURUMSAL YAPININ İYİLEŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 2.1	Organizasyon Yapısının Revizyonu
STRATEJİK HEDEF 2.2	Kalite Yönetim Sisteminin Hayata Geçirilmesi
STRATEJİK HEDEF 2.3	İç Kontrol Eylem Planının Hayata Geçirilmesi
STRATEJİK HEDEF 2.4	Fiziksel Çalışma Ortamının İyileştirilmesi
STRATEJİK HEDEF 2.5	Kurumsal Güvenliğin Sağlanması
STRATEJİK HEDEF 2.6	Teknolojik Altyapının İyileştirilmesi
STRATEJİK AMAÇ 3	MALİ YAPININ ETKİN VE VERİMLİ KULLANILMASI
STRATEJİK HEDEF 3.1	Tahakkuk Artırıcı Çalışmalar
STRATEJİK HEDEF 3.2	Tahsilat Artırıcı Çalışmalar
STRATEJİK HEDEF 3.3	Ulusal ve Uluslararası Fonlardan Faydalanma
STRATEJİK HEDEF 3.4	Tasarrufa Yönelik Çalışmalar
STRATEJİK AMAÇ 4	KURUMSAL İLETİŞİM ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 4.1	Halkla İlişkiler Çalışmalarının Geliştirilmesi
STRATEJİK HEDEF 4.2	Çözüm Merkezi (ESTİM) Toplumsal İletişim Merkezi Faaliyetlerini Sürdürmek
STRATEJİK HEDEF 4.3	Kurum İçi İletişimi Geliştirmek
STRATEJİK ALAN 2	TOPLUMSAL GELİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 5	KENT KÜLTÜRÜ VE KENTLİLİK BİLİNCİNİN GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 5.1	Konferanslar, Seminerler, Paneller, Atölye Çalışmaları, Konserler, Sergiler, Sinema Gösterimleri Düzenlemek ve Yayınlar
STRATEJİK HEDEF 5.2	Kültürel Tesis Yapımı
STRATEJİK AMAÇ 6	TOPLUM SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ HİZMETLERİNİN İYİLEŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 6.1	Koruyucu Sağlık Hizmetleri
STRATEJİK HEDEF 6.2	Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar
STRATEJİK AMAÇ 7	SOSYAL VE SPORİF ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 7.1	Sosyal Destek
STRATEJİK HEDEF 7.2	Gençlere, Çocuklara, Kadınlara ve Yaşlılara Yönelik Etkinlikler
STRATEJİK ALAN 3	KENTSEL GELİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 8	PLANLI VE GÜVENLİ YAPILAŞMAYA ÖNEM VERİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 8.1	Kentsel Dönüşüm
STRATEJİK HEDEF 8.2	İmar Denetim Faaliyetleri
STRATEJİK HEDEF 8.3	İmar Uygulamaları
STRATEJİK AMAÇ 9	ALT YAPININ VE ULAŞIM AĞININ İYİLEŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 9.1	Yol Ağının Geliştirilmesi
STRATEJİK HEDEF 9.2	Kaldırım Yapımı ve Bakımı Çalışmalarının Yapılması
STRATEJİK HEDEF 9.3	Yağmursuyu Şebekesinin Geliştirilmesi
STRATEJİK AMAÇ 10	REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 10.1	Yeni Rekreasyon Alanları Yapma
STRATEJİK HEDEF 10.2	Mevcut Rekreasyon Alanlarının İyileştirilmesi
STRATEJİK HEDEF 10.3	Fidan Dikimi
STRATEJİK AMAÇ 11	SOSYAL DONATİ ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ VE İYİLEŞTİRİLMESİ
STRATEJİK HEDEF 11.1	Sosyal Donatı Alanlarının Rehabilitasyonu
STRATEJİK AMAÇ 12	KENT TEMİZLİĞİ
STRATEJİK HEDEF 12.1	Atıkların Verimli ve Düşük Maliyetle Toplanması
STRATEJİK HEDEF 12.2	Çevre ve Hava Kirliliğini Azaltmak

B - TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Toplumsal iletişim ve dayanışma, katılımcılığı güçlendirilerek, hizmet sunumunda şeffaflık, hesap verebilirlik, verimlilik ve şehirlî memnuniyeti ile insan odaklı bir gelişme ve yönetim anlayışı sergilenmesi ilkeleri 11. Kalkınma Planı Stratejisinde esas alınmıştır. Doğal ve kültürel varlıklar ile çevrenin gelecek nesilleri de dikkate alan bir anlayış içinde korunması, kentlerimizde arazi kullanım ve ulaşım planlarına uygun, insana öncelik veren, kentin özgün yapısını ve farklı ulaşım türlerini dikkate alan, ekonomik, güvenli ve ihtiyaç düzeyi ile uyumlu ulaşım yapısı oluşturulması temel amaçlar ara-

sında sayılmıştır. Çevresel altyapı başta olmak üzere, kentsel altyapının iş ve yaşam kalitesini yükseltici ve rekabet gücünü destekleyici şekilde bütüncül olarak tamamlanmasının sağlanması da yer almıştır. Bu hizmetlerin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için yerel yönetimlerin teknik ve idari kapasitesinin artırılacağı, mali imkânlarının güçlendirileceği belirtilmektedir. Yerelde; uzmanlaşma düzeyi, proje hazırlama ve uygulama, izleme, değerlendirme ve koordinasyon kapasitesinin artırılacağı, beşerî kaynakların geliştirileceği ifade edilmiştir. Merkezi yönetimden yerel yönetimlere yetki ve görev aktarımı yapılacağı buna paralel olarak da yerel yönetimlerin idari ve mali açıdan güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A – MALİ BİLGİLER

B – PERFORMANS BİLGİLERİ



III - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A - MALİ BİLGİLER

1 - BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Esenler Belediyesi 2019 yılı Tahmini Gelir Bütçesi 375.100.000,00 TL'dir. Gerçekleşen gelir ise 363.615.785,06 TL olup gerçekleşme oranı % 96,94'tür. Gelire ilişkin bütçe gerçekleştirmeleri aşağıda tabloda gösterilmiştir.

2019 YILI BÜTÇE GELİRLERİ VE GERÇEKLEŞME ORANI TABLOSU			
AÇIKLAMA	BÜTÇE İLE ÖNGÖRÜLEN (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI
VERGİ GELİRLERİ	100.565.000,00	73.751.223,61	73,34%
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergi Geliri	57.600.000,00	57.060.818,66	99,06%
Dahilde Alınan Vergiler	11.420.000,00	10.061.020,17	88,10%
Harçlar	31.545.000,00	6.629.384,78	21,02%
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRİ	37.400.000,00	40.995.228,58	109,61%
Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri	35.600.000,00	39.247.266,36	110,25%
Kira Gelirleri	1.800.000,00	1.747.962,22	97,11%
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	20.500.000,00	13.311.072,82	64,93%
Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardımlar	20.500.000,00	13.311.072,82	64,93%
DİĞER GELİRLER	148.885.000,00	120.989.216,68	81,26%
Faiz Gelirleri	300.000,00	234.248,33	78,08%
Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar	141.760.000,00	112.412.108,82	79,30%
Para Cezaları	4.450.000,00	6.082.205,57	136,68%
Diğer Çeşitli Gelirler	2.375.000,00	2.260.653,96	95,19%
SERMAYE GELİRLERİ	67.750.000,00	114.569.043,37	169,11%
Taşınmaz Satış Geliri	67.750.000,00	114.569.043,37	169,11%
GENEL TOPLAM	375.100.000,00	363.615.785,06	96,94%

Esenler Belediyesi 2019 yılı gider bütçesi 375.100.000,00 TL'dir. Gerçekleşen gider ise 347.410.683,69 TL olup gerçekleşme oranı ise **%92,62**'dir. Bütçe giderlerine ve bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin ekonomik, kurumsal ve fonksiyonel sınıflandırmaya ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

2019 YILI BÜTÇE GİDERLERİ VE BÜTÇEYE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI TABLOSU				
GİDERİN ÇEŞİDİ	BÜTÇE İLE VERİLEN (TL)	GERÇEKLEŞEN (TL)	BÜTÇEYE GÖRE GERÇEKLEŞME ORANI	TOPLAM GERÇEKLEŞME İÇİNDEKİ ORANI
PERSONEL GİDERLERİ	41.998.000,00	36.513.815,26	86,94%	10,51%
SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA	5.634.000,00	4.928.483,05	87,48%	1,42%
MAL VE HİZMET ALIMLARI	195.839.000,00	184.243.298,54	94,08%	53,03%
FAİZ GİDERLERİ	9.767.000,00	8.520.223,35	87,23%	2,45%
CARİ TRANSFERLER	20.026.000,00	17.745.698,07	88,61%	5,11%
SERMAYE GİDERLERİ	95.948.000,00	89.576.050,67	93,36%	25,78%
SERMAYE TRANSFERLERİ	5.888.000,00	5.883.114,75	99,92%	1,69%
YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00	0,00%	0,00%
GENEL TOPLAM	375.100.000,00	347.410.683,69	92,62%	100,00%

BÜTÇE GİDERLERİNİN KURUMSAL SINIFLANDIRILMASI							
KURUMSAL				KURUM ADI	2017 YILI	2018 YILI	2019 YILI
Kod.	Kod.	Kod.	Kod.				
46	34	17	2	Özel Kalem Müdürlüğü (Meclis ve Encümen üyelerinin giderleri, huzur hakları ile Başkanlık Makamı personelleri, müdürlük personelleri ve Başkan Yardımcıları ile İç Denetim Birimi personelinin maaş ve özlük hakları müdürlük bütçesinden kullanılmıştır.)	1.365.550,03	1.621.518,95	2.023.425,21
46	34	17	4	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	41.011.518,94	52.413.555,54	53.960.344,44
46	34	17	5	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	11.401.382,89	12.890.581,30	14.127.912,34
46	34	17	6	Kültür İşleri Müdürlüğü	15.864.710,14	15.636.364,03	11.796.001,92
46	34	17	9	Sağlık İşleri Müdürlüğü	858.668,06	968.634,78	3.839.339,25
46	34	17	10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	2.361.209,47	2.283.458,45	5.482.732,47
46	34	17	16	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	6.472.708,08	5.777.808,18	6.755.221,64
46	34	17	18	Yazı İşleri Müdürlüğü	543.000,92	663.733,48	1.093.220,18
46	34	17	19	İşletme Müdürlüğü	749.397,30	899.072,96	1.325.371,15
46	34	17	20	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	113.645,89	121.348,25	157.065,11
46	34	17	24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	2.433.809,96	594.533,82	579.303,32
46	34	17	25	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	5.035.147,64	6.215.559,69	13.076.511,83
46	34	17	26	Basın Ve Yayın Müdürlüğü	4.646.734,89	5.069.352,77	0,00
46	34	17	30	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü	12.965.762,81	8.059.254,62	17.315.293,66
46	34	17	31	Fen İşleri Müdürlüğü	44.084.608,27	57.283.900,25	85.447.392,94
46	34	17	33	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü	1.475.321,88	997.761,24	4.724.991,66
46	34	17	34	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü	1.971.798,46	2.089.178,84	2.824.218,34
46	34	17	35	Plan Ve Proje Müdürlüğü	0,00	70.039,83	0,00
46	34	17	36	Mali Hizmetler Müdürlüğü	22.358.876,70	20.816.012,36	19.970.876,87
46	34	17	37	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	16.746.397,38	20.263.365,80	18.652.108,61
46	34	17	38	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	5.485.654,80	6.798.522,07	10.981.008,95
46	34	17	41	Veteriner İşleri Müdürlüğü	1.797.755,28	2.373.966,96	0,00
46	34	17	43	Zabıta Müdürlüğü	8.013.371,00	8.197.632,60	8.493.972,41
46	34	17	44	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü	47.331.391,73	51.917.905,25	59.740.347,60
46	34	17	45	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	1.525.219,24	1.481.062,32	5.044.023,79
GİDERLER TOPLAMI					256.613.641,76	285.504.124,34	347.410.683,69

2019 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUCU TABLOSU (TL)				
Hesap Kodu	Ekonomik		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	Cari Yıl (2019)
	I	II		
830	1		Personel Giderleri	36.513.815,26
830	1	1	Memurlar	20.739.020,95
830	1	2	Sözleşmeli Personel	4.026.735,31
830	1	3	İşçiler	10.215.014,27
830	1	4	Geçici Personel	887.518,71
830	1	5	Diğer Personel	645.526,02
Hesap Kodu	Ekonomik		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	Cari Yıl (2019)
	I	II		
830	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	4.928.483,05
830	2	1	Memurlar	2.523.527,64
830	2	2	Sözleşmeli Personel	583.820,90
830	2	3	İşçiler	1.821.134,51
830	2	5	Diğer Personel	0,00
Hesap Kodu	Ekonomik		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	Cari Yıl (2019)
	I	II		
830	3		Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	184.243.298,54
830	3	2	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	21.066.297,78
830	3	3	Yolluklar	54.216,91
830	3	4	Görev Giderleri	300.120,39
830	3	5	Hizmet Alımları	158.498.022,49
830	3	6	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	122.156,52
830	3	7	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	4.034.018,31
830	3	8	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	168.466,14
830	3	9	Tedavi Ve Cenaze Giderleri	0,00

2019 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUCU TABLOSU (TL) (DEVAMI)

Hesap Kodu	Ekonomik		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	Cari Yıl (2019)
	I	II		
830	4		Faiz Giderleri	8.520.223,35
830	4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	8.520.223,35
Hesap Kodu	Ekonomik		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	Cari Yıl (2019)
	I	II		
830	5		Cari Transferler	17.745.698,07
830	5	1	Görev Zararları (SGK Ödemeleri)	2.139.391,41
830	5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2.117.403,99
830	5	4	Hane Halklarına (Asker Ailesi Maaşı, Kira ve Nakdi Yardımlar)	9.286.854,69
830	5	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar (Büyükşehir ve İller Bankası Payları)	4.202.047,98
Hesap Kodu	Ekonomik		BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ	Cari Yıl (2019)
	I	II		
830	6		Sermaye Giderleri	89.576.050,67
830	6	1	Mamul Mal Alımları	858.237,60
830	6	3	Gayri Maddi Hak Alımları	184.788,00
830	6	4	Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması	12.951.811,31
830	6	5	Sermaye Üretim Gideleri	75.581.213,76
830	6	8	Menkul Malların Büyük Onarım Giderleri	0,00
830	7		Sermaye Transferleri	5.883.114,75
830	7	1	Yurtiçi Sermaye Transferleri	5.883.114,75
830	8		Borç Verme	0,00
830	8	1	Yurtiçi Borç Verme	0,00
BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)				347.410.683,69

2019 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUCU TABLOSU (TL) (DEVAMI)						
Hesap Kodu	Ekonomik			BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		Cari Yıl (2019)
	I	II				
800	1			Vergi Gelirleri		73.777.469,56
	1	2		Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler		57.085.183,89
	1	3		Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri		10.061.560,17
	1	6		Harçlar		6.630.725,50
	Ekonomik			BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		Cari Yıl (2019)
	I	II				
800	3			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri		41.001.697,78
800	3	1		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri		39.253.735,56
800	3	6		Kira Gelirleri		1.747.962,22
	Ekonomik			BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		Cari Yıl (2019)
	I	II				
	4			Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler		13.317.108,82
800	4	4		Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar		13.317.108,82
Hesap Kodu	Ekonomik			BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		Cari Yıl (2019)
	I	II				
800	5			Diğer Gelirler		121.950.162,37
	5	1		Faiz Gelirleri		234.248,33
	5	2		Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar		112.587.966,95
	5	3		Para Cezaları		6.082.205,57
	5	9		Diğer Çeşitli Gelirler		3.045.741,52
	Ekonomik			BÜTÇE GELİRİNİN TÜRÜ		Cari Yıl (2019)
	I	II				
	6			Sermaye Gelirleri		114.569.043,37
800	6	1		Taşınmaz Satış Gelirleri		114.569.043,37

* Tablonun devamı için sayfayı çeviriniz.

2019 YILI BÜTÇE UYGULAMA SONUCU TABLOSU (TL) (DEVAMI)						
BÜTÇE GELİRİ TOPLAMI (B)						364.615.481,90
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADENİN TÜRÜ						
810	1				Vergi Gelirleri	26.245,95
810	1	2			Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	24.365,23
810	1	3			Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	540,00
810	1	6			Harçlar	1.340,72
810	3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	6.469,20
810	3	1			Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	6.469,20
810	4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	6.036,00
810	4	4			Kurumlardan Kişilerden Alınan Yardımlar	6.036,00
810	5				Diğer Gelirler	960.945,69
810	5	2			Kurumlardan Alınan Paylar	175.858,13
810	5	9			Diğer Çeşitli Gelirler	785.087,56
BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER TOPLAMI (C)						999.696,84
NET BÜTÇE GELİRİ (D) (D=B-C)						363.615.785,06
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (A-D)						16.205.101,37

2019 Mali yılı bütçesi gelir ve gider denk bütçe yapılmış olup 375.100.000,00 TL'dir. Gerçekleşen gelir 363.615.785,06 TL, gerçekleşen gider ise 347.410.683,69 TL'dir. Gelirin gideri karşılama oranı **%104,66** olup bütçe 2019 yılında **16.205.101,37 TL** fazla vermiştir.

BÜTÇE GİDERLERİNİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMASI

FONKSİYON SINIFLANDIRMA			AÇIKLAMA	YILLAR		
Kod.	Kod.	Kod.		2017	2018	2019
1			Genel Kamu Hizmetleri	97.505.929,43	110.457.289,47	122.777.771,87
1	1		Yasama Ve Yürütme Organları, Finansal Ve Mali İşler, Dışişleri Hizmetleri	23.724.426,73	22.437.531,31	21.994.302,08
1	1	1	Yasama Ve Yürütme Organları Hizmetleri	1.365.550,03	1.621.518,95	2.023.425,21
1	1	2	Finansal Ve Mali İşler Ve Hizmetler	22.358.876,70	20.816.012,36	19.970.876,87
1	3		Genel Hizmetler	73.781.502,70	88.019.758,16	103.964.268,90
1	3	1	Genel Personel Hizmetleri	11.401.382,89	12.890.581,30	14.127.912,34
1	3	9	Diğer Genel Hizmetler	62.380.119,81	75.129.176,86	86.655.557,45
3			Kamu Düzeni Ve Güvenlik Hizmetleri	8.013.371,00	8.197.632,60	8.493.972,41
3	1		Güvenlik Hizmetleri	8.013.371,00	8.197.632,60	8.493.972,41
3	1	1	Genel Güvenlik Hizmetleri	8.013.371,00	8.197.632,60	8.493.972,41
4			Ekonomik İşler Ve Hizmetler	3.273.077,16	3.371.728,20	4.724.991,66
4	1		Genel Ekonomik İşler Ve Hizmetleri	1.475.321,88	997.761,24	4.724.991,66
4	1	1	Genel Ekonomik Ve Ticari İşler Ve Hizmetler	1.475.321,88	997.761,24	4.724.991,66
4	2		Tarım Ormancılık Balıkçılık Ve Avcılık Hizmetleri	1.797.755,28	2.373.966,96	0,00
4	2	1	Tarım Hizmetleri	1.797.755,28	2.373.966,96	0,00
5			Çevre Koruma Hizmetleri	47.331.391,73	51.917.905,25	59.740.347,60
5	1		Atık Yönetimi Hizmetleri	47.331.391,73	51.917.905,25	59.740.347,60
6			İskan Ve Toplum Refahı Hizmetleri	77.293.786,16	89.176.761,83	129.283.037,34
6	1		İskan Hizmetleri	58.575.590,32	66.824.217,19	107.806.710,39
6	2		Toplum Refahı Hizmetleri	1.971.798,46	2.089.178,84	2.824.218,34
6	9		Sınıflandırmaya Girmeyen İskan Ve Toplum Refahı	16.746.397,38	20.263.365,80	18.652.108,61
6	9	9	Sınıflandırmaya Girmeyen İskan Ve Toplum Refahı	16.746.397,38	20.263.365,80	18.652.108,61
7			Sağlık Hizmetleri	858.668,06	968.634,78	3.839.339,25
7	3		Hastane İşleri Ve Hizmetleri	858.668,06	968.634,78	3.839.339,25
7	3	1	Genel Hastane Hizmetleri	858.668,06	968.634,78	3.839.339,25
8			Dinlenme, Kültür Ve Din Hizmetleri	22.337.418,22	21.414.172,21	18.551.223,56
8	2		Kültür Hizmetleri	22.337.418,22	21.414.172,21	18.551.223,56
GİDERLER TOPLAMI				256.613.641,76	285.504.124,34	347.410.683,69

FONKSİYONEL VE EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE BÜTÇE GİDERLERİ İÇMALİ										Bütçe Yılı : 2019	
FONK.KODU	AÇIKLAMA	E K O N O M İ K						K O D U			
		01		02		03		04		05	
		PERSONEL GİDERLERİ		SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ		MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ		FAİZ GİDERLERİ		CARİ TRANSFERLER	
		TOPLAM ÖD.	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖD.	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖD.	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖD.	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖD.	BÜTÇE GİDERİ
1	Genel Kamu Hizmetleri	20.007.000,00	17.438.589,04	2.651.000,00	2.353.550,65	77.750.500,00	74.776.685,16	9.767.000,00	8.520.223,35	19.776.000,00	17.745.698,07
2	Savunma Hizmetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Kamu Düzeni Ve Güvenlik Hizmetleri	3.465.000,00	2.849.133,90	550.000,00	375.636,15	5.490.000,00	5.269.202,36	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Ekonomik İşler Ve Hizmetler	2.108.000,00	1.967.933,22	254.000,00	233.939,27	8.961.615,00	2.523.119,17	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Çevre Koruma Hizmetleri	2.634.000,00	2.241.071,65	452.000,00	428.648,37	57.211.000,00	57.070.627,58	0,00	0,00	0,00	0,00
6	İskan Ve Toplum Refahı Hizmetleri	11.179.000,00	9.806.049,14	1.412.000,00	1.296.982,53	25.797.000,00	24.663.865,85	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sağlık Hizmetleri	1.735.000,00	1.471.404,69	225.000,00	163.925,26	2.504.000,00	2.204.009,30	0,00	0,00	250.000,00	0,00
8	Dinlenme, Kültür Ve Din Hizmetleri	870.000,00	739.633,62	90.000,00	75.800,82	18.124.885,00	17.735.789,12	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Eğitim Hizmetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yardım Hizmetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		41.998.000,00	36.513.815,26	5.634.000,00	4.928.483,05	195.839.000,00	184.243.298,54	9.767.000,00	8.520.223,35	20.026.000,00	17.745.698,07

FONK.KODU	AÇIKLAMA	EKONOMİK						KODU			
		06		07		08		09		10	
		SERMAYE GİDERLERİ		SERMAYE TRANSFERLERİ		BORÇ VERME		YEDEK ÖDENEKLER		TOPLAM	
		TOPLAM ÖD.	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖD.	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖD.	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖD.	BÜTÇE GİDERİ	TOPLAM ÖD.	BÜTÇE GİDERİ
1	Genel Kamu Hizmetleri	1.108.000,00	1.043.025,60	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131.959.500,00	122.777.771,87
2	Savunma Hizmetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Kamu Düzeni Ve Güvenlik Hizmetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.505.000,00	8.493.972,41
4	Ekonomik İşler Ve Hizmetler	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.473.615,00	4.724.991,66
5	Çevre Koruma Hizmetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.297.000,00	59.740.347,60
6	İskan Ve Toplum Refahı Hizmetleri	94.690.000,00	88.533.025,07	4.988.000,00	4.983.114,75	0,00	0,00	0,00	0,00	138.066.000,00	129.283.037,34
7	Sağlık Hizmetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.714.000,00	3.839.339,25
8	Dinlenme, Kültür Ve Din Hizmetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.084.885,00	18.551.223,56
9	Eğitim Hizmetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Sosyal Güvenlik Ve Sosyal Yardım Hizmetleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		95.948.000,00	89.576.050,67	5.888.000,00	5.883.114,75	0,00	0,00	0,00	0,00	375.100.000,00	347.410.683,69

2019 YILI İLLER BANKASI PAYLAR DÖKÜMÜ TABLOSU					
AYLAR	AYLIK PAY (TL)	SERMAYE PAYI (TL)	TOPLAM (TL)	KESİNTİ (TL)	NET (TL)
OCAK	11.733.010,01	239.449,19	11.972.459,20	1.216.875,23	10.755.583,97
ŞUBAT	7.702.761,97	157.199,22	7.859.961,19	1.298.279,04	6.561.682,15
MART	9.289.799,01	189.587,74	9.479.386,75	1.197.955,55	8.281.431,20
NİSAN	9.594.203,87	195.800,08	9.790.003,95	1.629.171,40	8.160.832,55
MAYIS	6.855.887,59	139.916,07	6.995.803,66	1.202.756,20	5.793.047,46
HAZİRAN	8.137.710,41	166.075,73	8.303.786,14	855.155,66	7.448.630,48
TEMMUZ	9.979.579,21	203.664,88	10.183.244,09	1.029.961,84	9.153.282,25
AĞUSTOS	7.484.484,81	152.744,59	7.637.229,40	949.470,40	6.687.759,00
EYLÜL	9.731.344,53	198.598,87	9.929.943,40	1.033.905,51	8.896.037,89
EKİM	11.116.101,65	226.859,21	11.342.960,86	2.578.394,11	8.764.566,75
KASIM	8.815.442,96	179.907,00	8.995.349,96	1.076.774,04	7.918.575,92
ARALIK	9.108.051,61	185.878,61	9.293.930,22	439.051,42	8.854.878,80
TOPLAM	109.548.377,63	2.235.681,19	111.784.058,82	14.507.750,40	97.276.308,42

2 - TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

ESENLER BELEDİYESİ BİLANÇO			YIL	2019
			AY	OCAK- ARALIK
AKTİFLER				
I- DÖNEN VARLIKLAR				96.571.216,73
A	HAZIR DEĞERLER		8.378.840,80	
	102 Banka Hesabı	6.517.471,12		
	103 Verilen Çekler ve Gön. Emirleri	0,00		
	109 Banka Kredi Kartlarından Alacaklar	1.861.369,68		
C	FAALİYET ALACAKLARI		49.857.806,28	
	121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	46.616.226,16		
	122 Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	148.658,46		
	126 Verilen Depozito ve Teminatlar	202.845,48		
	127 Diğer Faaliyet Alacakları	2.890.076,18		
E	DİĞER ALACAKLAR		18.641,47	
	140 Kişilerden alacaklar Hesabı	18.641,47		
F	STOKLAR		9.550.066,23	
	150 İlk Madde ve Malzeme Hesabı	9.550.066,23		
G	ÖN ÖDEMELER		1.036.863,64	
	162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Avans Ve Krediler Hesabı	1.036.863,64		
J	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR		27.728.998,31	
	190 Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	27.728.998,31		
II- DURAN VARLIKLAR				7.800.027.851,27
C	FAALİYET ALACAKLARI		6.938.948,07	
	222 Gelirlerden tecilli ve tehirlil alacaklar Hesabı	4.627.425,36		
	226 Verilen depozito ve teminatlar Hesabı	2.208,81		
	227 Diğer Faaliyet alacakları Hesabı	2.309.313,90		
E	MALİ DURAN VARLIKLAR		31.918.577,49	
	240 Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	18.918.467,49		
	241 Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	13.000.110,00		
F	MADDİ DURAN VARLIKLAR		7.761.170.325,71	
	250 Arazi Ve Arsalar Hesabı	7.414.862.832,23		
	251 Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	309.583.006,21		
	252 Binalar Hesabı	38.063.114,04		
	253 Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	1.780.452,57		
	254 Taşıtlar Hesabı	2.039.853,32		
	255 Demirbaşlar Hesabı	14.672.438,68		
	257 Birikmiş Amortismanlar(-)	-73.421.024,96		
	258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	53.589.653,62		
G	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR		0,00	
	260 Haklar Hesabı	3.870.374,89		
	264 Özel Maliyetler Hesabı	623.103,79		
	268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-4.493.478,68		
J	DİĞER DURAN VARLIKLAR		0,00	
	294 Elden Çıkarılacak Stoklar Hesabı	395.637,33		
	299 Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-395.637,33		
I- NAZIM HESAPLAR				165.238.110,90
B	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI		20.993.757,73	
	910 Teminat Mektupları Hesabı	20.993.757,73		
C	TAAHHÜT HESAPLARI		135.716.174,92	
	920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	135.716.174,92		
D	DİĞER NAZIM HESAPLAR		8.528.178,25	
	990 KIRAYA VERİLEN DURAN VARLIKLAR	8.528.178,25		
			Aktif Toplam	7.896.599.068,00
			Genel Toplam	8.061.837.178,90

ESENLER BELEDİYESİ BİLANÇO (DEVAMI)				YIL	2019
				AY	OCAK- ARALIK
PASİFLER					
III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR					185.529.356,22
A	III- KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR		11.039.600,00		
	300 Banka Kredileri	3.000.000,00			
	303 Kamu İdarelerine Borçlar	8.039.600,00			
C	FAALİYET BORÇLAR		134.263.619,89		
	320 Bütçe Emanetleri Hesabı	134.263.619,89			
D	EMANET YABANCI KAYNAKLAR		16.167.674,38		
	330 Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	10.256.212,57			
	333 Emanetler Hesabı	5.911.461,81			
G	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		18.039.396,85		
	360 Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	1.759.265,89			
	362 Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	68,82			
	363 Kamu İdareleri Payları Hesabı	569.542,75			
	368 Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler	15.710.519,39			
H	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		5.288.723,11		
	372 Kıdem Tazminatı Karşılıkları	5.288.723,11			
I	GELECEK AYLARA AİT GİDERLER		730.341,99		
	381 Gider Tahakkukları Hesabı	730.341,99			
IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR					59.334.307,77
A	UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR		44.176.492,07		
	400 Uzun Vadeli Banka Kredileri	44.176.492,07			
D	DİĞER BORÇLAR		14.146.984,04		
	430 Alınan Depozito ve Teminatlar	4.368.702,95			
	438 Kamuaya olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	9.778.281,09			
E	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI		1.010.831,66		
	472 Kıdem Tazminatı Karşılıkları	1.010.831,66			
V- ÖZ KAYNAKLAR					7.651.735.404,01
A	NET DEĞER		175.907.891,95		
	500 Net Değer Hesabı	175.907.891,95			
H	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI		7.446.322.096,96		
	570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faal.	7.446.322.096,96			
I	GEÇMİŞ LİMMAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI		0,00		
	580 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0,00			
J	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI		29.505.415,10		
	590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	29.505.415,10			
I- NAZIM HESAPLAR					165.238.110,90
B	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI		20.993.757,73		
	911 Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	20.993.757,73			
C	TAAHHÜT HESAPLARI		135.716.174,92		
	921 GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	135.716.174,92			
C	DİĞER NAZIM HESAPLAR		8.528.178,25		
	999 DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	8.528.178,25			
			Pasif Toplam		7.896.599.068,00
			Genel Toplam		8.061.837.178,90

2019 YILI KESİN MİZAN					
HESAP KODU	Hesap Adı	BORÇ TUTARI TL / KR	ALACAK TUTARI TL / KR	BORÇ KALANI TL / KR	ALACAK KALANI TL / KR
100	Kasa Hesabı	84.979.196,91	84.979.196,91	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	767.848.292,97	761.330.821,85	6.517.471,12	0,00
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	761.330.821,85	761.330.821,85	0,00	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	84.979.196,91	84.979.196,91	0,00	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	41.441.923,62	39.580.553,94	1.861.369,68	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	250.335.248,77	250.335.248,77	0,00	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	61.727.697,51	15.111.471,35	46.616.226,16	0,00
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	791.443,14	642.784,68	148.658,46	0,00
126	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	203.764,47	918,99	202.845,48	0,00
127	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	104.660.839,38	101.770.763,20	2.890.076,18	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	297.574,48	278.933,01	18.641,47	0,00
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	28.816.027,21	19.265.960,98	9.550.066,23	0,00
160	İş Avans Ve Kredileri Hesabı	495.851,41	495.851,41	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	701.198,85	701.198,85	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	1.736.712,49	699.848,85	1.036.863,64	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	29.035.425,52	1.306.427,21	27.728.998,31	0,00
197	Sayım Noksanları Hesabı	50,94	50,94	0,00	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	5.583.853,25	5.583.853,25	0,00	0,00
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	4.752.448,50	125.023,14	4.627.425,36	0,00
226	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	2.208,81	0,00	2.208,81	0,00
227	Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı	2.679.589,44	370.275,54	2.309.313,90	0,00
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	18.931.187,75	12.720,26	18.918.467,49	0,00
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	26.000.220,00	13.000.110,00	13.000.110,00	0,00
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	7.570.133.115,84	155.270.283,61	7.414.862.832,2	0,00
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	309.583.006,21	0,00	309.583.006,21	0,00
252	Binalar Hesabı	51.025.761,16	12.962.647,12	38.063.114,04	0,00
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	1.783.048,57	2.596,00	1.780.452,57	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	2.039.853,32	0,00	2.039.853,32	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	15.898.745,18	1.226.306,50	14.672.438,68	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	58.975,00	73.479.999,96	0,00	73.421.024,96
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	122.682.994,83	69.093.341,21	53.589.653,62	0,00
260	Haklar Hesabı	3.870.374,89	0,00	3.870.374,89	0,00
264	Özel Maliyetler Hesabı	623.103,79	0,00	623.103,79	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	4.493.478,68	0,00	4.493.478,68
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	395.637,33	0,00	395.637,33	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	395.637,33	0,00	395.637,33
300	Banka Kredileri Hesabı	29.899.431,18	32.899.431,18	0,00	3.000.000,00
303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	0,00	8.039.600,00	0,00	8.039.600,00
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	451.393.175,17	585.656.795,06	0,00	134.263.619,89

2019 YILI KESİN MİZAN (DEVAMI)

HESAP KODU	Hesap Adı	BORÇ TUTARI TL / KR	ALACAK TUTARI TL / KR	BORÇ KALANI TL / KR	ALACAK KALANI TL / KR
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	6.970.774,07	17.226.986,64	0,00	10.256.212,57
333	Emanetler Hesabı	112.367.017,37	118.278.479,18	0,00	5.911.461,81
360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	11.028.960,46	12.788.226,35	0,00	1.759.265,89
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	12.147.191,50	12.147.191,50	0,00	0,00
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	642.118,18	642.187,00	0,00	68,82
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	6.595.250,63	7.164.793,38	0,00	569.542,75
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	22.360.068,53	38.070.587,92	0,00	15.710.519,39
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	2.461.276,89	7.750.000,00	0,00	5.288.723,11
381	Gider Tahakkukları Hesabı	7.011.672,73	7.742.014,72	0,00	730.341,99
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	3.298.083,92	3.298.083,92	0,00	0,00
400	Banka Kredileri Hesabı	3.000.000,00	47.176.492,07	0,00	44.176.492,07
430	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	3.068.750,76	7.437.453,71	0,00	4.368.702,95
438	Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	9.733.177,40	19.511.458,49	0,00	9.778.281,09
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	89.168,34	1.100.000,00	0,00	1.010.831,66
481	Gider Tahakkukları Hesabı	28.345.550,60	28.345.550,60	0,00	0,00
500	Net Değer Hesabı	31.722.960,98	207.630.852,93	0,00	175.907.891,95
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	7.446.322.096,96	14.892.644.193,92	0,00	7.446.322.096,96
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	31.722.960,98	31.722.960,98	0,00	0,00
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	6.751.381,49	36.256.796,59	0,00	29.505.415,10
600	Gelirler Hesabı	321.963.938,80	321.963.938,80	0,00	0,00
630	Giderler Hesabı	326.327.526,72	326.327.526,72	0,00	0,00
690	Faaliyet Sonuçları Hesabı	318.351.430,48	318.351.430,48	0,00	0,00
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	364.618.638,43	364.618.638,43	0,00	0,00
805	Gelir Yansıtma Hesabı	364.615.481,90	364.615.481,90	0,00	0,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret Ve İadeler Hesabı	999.696,84	999.696,84	0,00	0,00
830	Bütçe Giderleri Hesabı	357.853.849,85	357.853.849,85	0,00	0,00
835	Gider Yansıtma Hesapları	347.671.040,72	347.671.040,72	0,00	0,00
895	Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı	712.026.165,59	712.026.165,59	0,00	0,00
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	448.776.642,03	448.776.642,03	0,00	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	549.621.886,31	549.621.886,31	0,00	0,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	347.671.040,72	347.671.040,72	0,00	0,00
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	31.521.881,00	10.528.123,27	20.993.757,73	0,00
911	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	10.528.123,27	31.521.881,00	0,00	20.993.757,73
920	Gider Taahhütleri Hesabı	301.165.978,87	165.449.803,95	135.716.174,92	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	158.362.704,35	294.078.879,27	0,00	135.716.174,92
990	Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	8.528.178,25	0,00	8.528.178,25	0,00
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0,00	8.528.178,25	0,00	8.528.178,25
	Toplam	23.552.960.662,57	23.552.960.662,57	8.140.147.319,87	8.140.147.319,87

3 - MALİ DENETİM

Belediyeler mali iş ve işlemlerinden dolayı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu gereği iç ve dış denetim olmak üzere iki tür denetime tabidir.

İç denetim Belediye Meclisi tarafından oluşturulan Denetim Komisyonu ve İç Denetim Birimi tarafından; dış denetim ise Sayıştay Başkanlığınca yapılmakta olup Belediyemiz 2019 Mali yılında Belediye Meclisi denetim Komisyonu, İç denetim Birimi ve Sayıştay Başkanlığı tarafından denetlenmiştir.

B - PERFORMANS BİLGİLERİ

1- Faaliyet Ve Proje Bilgileri



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

%100 Kesintisiz İletişim



B - PERFORMANS BİLGİLERİ**1 - FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ****BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**

Belediyemiz ile hemşehrilerimiz arasında köprü görevini üstleniyor, talep, istek ve önerileri alıyor, iç ve dış paydaşlarla koordineli çalışarak sonuçlandırıyoruz.

Çalışma, etkinlik, faaliyet ve projelerimizin tanıtımı amacıyla, yerel ve ulusal medya kuruluşlarıyla iletişim kuruyor, kurumsal sosyal medya hesaplarımızı yönetiyoruz.

Kurumsal kimlik ve kurumsal itibarımız doğrultusunda dijital ve dış mekan mecralarımızın, tüm baskılı materyallerimizin, web sitemizin; grafik, tasarım ve kurgu işlerini yapıyoruz.

HALKLA İLİŞKİLER ŞEFLİĞİ

Belediyemiz ile hemşehrilerimiz arasında iletişimi sağlayarak, köprü görevi görür, talep, istek ve önerileri kayıt altına alarak en hızlı şekilde sonuca ulaştırır. Belediyemizin etkinlik, özel gün ve programlarını düzenler. Çağrı merkezi, çözüm masası, danışma ve ikram noktası birimleriyle hemşehrilerimizin memnuniyeti için hizmet verir.



Danışma ve Çözüm Masası: Belediyemizi ziyaret eden hemşehrilerimizi hızlı bir şekilde bilgilendirilerek ilgili birimlere yönlendirilmesi danışma personelleri tarafından titizlikle yürütülür. Çözüm Masası, belediyemize gelen hemşehrilerimizin istek ve önerilerini otomasyon sistemi vasıtasıyla kayıt altına alır, taleplerin takibini yapar ve bilgilendirir.

ESTİM Çağrı Merkezi: 444 00 73 numaralı Çağrı Merkezimiz; 7 gün 24 saat gelen çağrıları otomasyon sisteminde kayıt altına alır, takibini yapar ve geri dönüş sağlar.



Çağrı Sayısı: ► **264.000**

Başvuru Kayıt Adeti: ► **36.057**

Görüşme Süresi: ► **3.568 saat**

Vatandaş Temsilciliği: "Yöneten" değil "Yönetişim'i benimseyen bir anlayışla hayata dair ne varsa çözüm bulmaya çalışan ESTİM'in bir diğer uygulaması da Vatandaş Temsilciliğidir.

Beş bölge olarak planlanan sistemde her hemşehrimiz için bir temsilci görevlidir.

Kayıt Adeti: ► **3.452**



Danışma Başvuru Adeti: ► **11.568**

Çözüm Masası Başvuru Adeti: ► **3.452**

İnteraktif İletişim: Mobil iletişim hizmetleriyle istek, öneri ve taleplere en kısa sürede cevap verilmektedir. Ayrıca IOS ve Android işletim sistemli cep telefonu kullanan hemşehrilerimiz belediyemizden şu hizmetleri alabilmektedir;

- Kültürel ve sosyal etkinliklerimizi, duyurularımızı ve haberlerimizi görebilir,
- İstek, öneri ve talepleri mobil uygulamamız üzerinden belediyemize göndererek takip edebilir,
- Belediyemizin devam eden veya tamamlanan projelerine ulaşabilirler.

İnteraktif Başvuru: ► **6.112**

Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER): Kurumumuzla ilgili CİMER'e iletilen başvuruların kayıt altına alınması, bu kayıtların incelenmesi, ilgili müdürlüklere gönderilmesi ve takibi, gelen bilgilendirme ve cevapların taraflara ulaştırılması süreci yönetilir.



Başvuru Adeti: ► **1.364**

Açık Kapı Projesi: İçişleri Bakanlığı Açık Kapı Bilgi Edinme Platformu vasıtası ile belediyemize gelen başvuruların kaydı, takibi ve sonuçlandırılması sağlanır.



Başvuru Adeti: ► **98**

ESTİM İkram Noktası: "İkram Hizmetleri" kapsamında belediyemize gelen ziyaretçilerimize sıcak içecek ikramı yapıyor.

Adet: ► **40.000**



Sosyal Medya, Whatsapp – BİP Hattı: Sosyal medya hesapları üzerinden gelen talep ve önerileri kayıt altına alarak takip, yönlendirme ve bilgilendirmeleri yapıyor.

Kamusal içerikli önlem ve tedbir amaçlı duyuruların bilgilendirmesi yine bu kanallar ile yapılıyor.

BİP ve Whatsapp hatları üzerinden gelen öneri, tebrik, talep ve görüşlerin alınması, takibi ve bilgilendirmesi yapılıyor.

BİP-Whatsapp Başvuru Kayıt Adeti: ► **4.050**

Sosyal Medya Başvuru Kayıt Adeti: ► **23.720**



Başkana Mesaj: Belediyemiz internet sitesi üzerinden doğrudan belediye başkanımız adına gelen "Başkana Mesaj" iletişim platformunun hızlı ve güvenilir şekilde yönetilmesi sağlanır.



Başvuru
Adeti: ► **848**

VIP Hizmetler: Çağrı merkezimiz ve diğer iletişim araçlarımız vasıtasıyla gelen (acil durumlarda) taksi, çilingir, elektrik, su tesitatu gibi us talık hizmetleri talepleri alınarak yönlendirme sağlanmaktadır.

Hayat Butonu: Kimsesiz yaşlılarımızın belediyemize tek bir tuşla ulaşabilmeleri amacıyla evlerine "Acil Hayat Butonu" yerleştirdik. 7 gün 24 saat çalışan sistemimiz 50'den fazla kimsesiz hemşehrimize hizmet veriyor.



Saha Çalışmaları:

- Esenler'i kapı kapı dolaşan saha ekibimiz "yüz yüze iletişim" ile belediyemizin yaptığı hizmetleri hemşehrilerimize anlatırken, bir yandan da 4,5G bağlantılı mobil cihazlarla talep, istek ve önerileri çözüm masamıza anında ulaştırır.
- Tanıtım materyallerimizin dağıtımını yapar.
- Bölgesel olarak alınacak kararlar, uygulanacak hizmetler için iletişim formları ile araştırmalar yapar. (Çocuk sokağı uygulamasının hemşehrilerimize anlatılması, taleplerinin alınması, oylanması).
- Sosyal etkinlik ve organizasyonlarda karşıla ma ve yönlendirme görevlerini yapar.

Görüşme
Adeti: ► **106.363**

Mobil ESTİM: Mobil ekiplerimiz, mobil minibüs ve motorsikletler ile tüm mahallelerimize belediyemizin hizmetlerini hemşehrilerimizin kapısına kadar götürüyor.

- Motosikletli ekiplerimiz 4.5G bağlantılı tabletlerle gün boyu dolaştığı noktalarda gördüğü sorunları fotoğraflayıp otomasyon kaydı vasıtasıyla çözüm masasına iletir.

Kayıt Adeti: ► **756**



• **Fuar, Etkinlik ve Organizasyonlar:** Yıl içinde dokuz adet fuar ve organizasyonda, proje ve hizmetlerimiz hakkında misafirlerimize tanıtım hizmeti sağladık.

- Yenikapı Avrasya Kitap Fuarı,
- Uluslararası Tüyap Kitap Fuarı,
- CNR Kitap Fuarı,
- Esenler Kitap Günleri,
- Marmara Uluslararası Kent Forumu,
- Dört Yol Etkinlik ve İletişim Çadırı,
- Dört Yol Sohbet Otobüsü İletişim Çalışması,
- 2019 Ramazan Standı ve Umre Çekiliş Kayıtları.



Halk Meclisi, Mahalle Meclisi, Sokak Meclisi ve Esnaf Toplantıları: Belediye başkanımızın birbiri hemşehrilerimiz ile iletişim kurarak soru ve taleplerini dinlediği toplantılar düzenliyoruz.

Toplantı Adeti: ► 164



MEDYA İLETİŞİM ŞEFLİĞİ

Basın Davetleri ve Bilgilendirmeler: Medya İletişim Şefliği, Esenler Belediyesinin ve Esenler'in en önemli iletişim kanallarından biridir. Esenler'de eğitimden sağlığa, altyapıdan kültüre, sosyal hayattan çevreye, spordan ekonomiye kadar ilçedeki her türlü yatırım, hizmet ve projelere yönelik bilgiler görseller eşliğinde çeşitli basın toplantıları düzenlenerek ulusal ve yerel medya mensupları ile paylaşılmaktadır. 2019 yılı içinde, Esenler Belediyesinin çeşitli çalışma, etkinlik ve projelerinin tanıtımı ve kamuoyu ile paylaşılması için **48** defa yazılı ve görsel medya mensupları Esenler'e davet edilmiş, yazılı, görsel ve dijital platformlarda haber yapılması sağlanmıştır. Basın mensuplarının Esenler'e davetlerinin dışında onlardan gelen belediyeye ve ilçeye dair yöneltilen sorular cevaplandırılmakta, istenilen bilgi, belge ve görseller temin edilerek Esenler'in iletişimine katkı sağlanmaktadır.



Fotoğraf ve Kamera Çekimi: Medya İletişim Şefliği, Esenler Belediyesi'nin ve Esenler'in tarihine ışık tutacak görsel arşiv görevi de görmektedir. 2019 yılı içerisinde Esenler Belediyesi'nin düzenlemiş olduğu tüm sosyal ve kültürel faaliyetler ile organizasyon ve proje çalışmaları, ilçenin fiziki değişim ve gelişimini göstermek amacıyla 2946 dosya fotoğraf ve 243 dosya kamera çekimi ile kayıt altına alınmıştır. Çekilen tüm bu görüntü ve fotoğraflar dijital ortamda arşivlenmekte ve tarihi birer vesika olarak korunmaktadır.

Fotoğraf Çekimi ► **2.946** Video Çekimi ► **243**

Başkanın Programlarının Takibi: Belediye başkanımızın ilçe içinde ve dışında katıldığı çeşitli toplantı, ziyaret ve etkinliklere ilişkin fotoğraf ve kamera çekimi, haberlerinin yazılıp yerel ve ulusal basına servis edilmesi, yine çekilen fotoğraf ve görüntülerin Facebook, Twitter ve Instagram gibi kişisel sosyal paylaşım hesaplarından kamuoyuna aktarılması sağlanmaktadır.

Kentim Esenler Gazetesi: Esenler Belediyesi'nin yürüttüğü çalışmalar ile yakın gelecekte ilçede uygulanması planlanan projelerin yanı sıra eğitim, kültür, iş dünyası, çevre, sivil toplum kuruluşları ve spor ile ilgili çok çeşitli kategorilerde haberlerin yer aldığı Kentim Esenler Gazetesi'nin yayın öncesi hazırlıkları, sayfa düzeni çalışmaları, baskı ve dağıtım aşamaları tek tek yerine getirilmektedir.



İnternet Sitesi: Esenler Belediyesi başta olmak üzere çeşitli kamu kurumlarının faaliyet ve etkinlikleri ile ilçeye dair haberler, www.esenler.bel.tr adresli resmî web sitesinde yayınlanmaktadır. 2019 yılında Esenler Belediyesi internet sitesi www.esenler.bel.tr internet sitesinde 317 haber yayınlanmıştır. Aynı şekilde, Esenler Belediyesi'nin faaliyet ve etkinliklerinin tanıtım videoları ve fotoğrafları ile televizyon kanalları, gazete ve dergilerde yayınlanan haberlere de internet sitesinde yer veriliyor. Kentim Esenler Gazetesi de dijital ortama aktarılıyor. Medya İletişim Şefliğimizce hazırlanan yazılı ve görsel haberler yerel ve ulusal gazete, televizyon ve internet sitelerine servis ediliyor. 2019 yılı içerisinde üretilen haberlerden 1.121 tanesi gazete, 294 tanesi televizyon ve 7.214 tanesi internet sitelerinde yayınlandı ve bu haberlerin tamamı sosyal medyada paylaşılmıştır.

Gazete Haber Sayısı ► **1.121**

İnternet Haber Sayısı ► **7.214**

TV Haber Sayısı ► **294**





KURUMSAL İLETİŞİM ŞEFLİĞİ

Kurumsal iletişim merkezi kurumsal kimlik ve kurumsal itibara bağlı kalarak; belediyemizin etkinlik, faaliyet ve projelerinin tanıtımlarını yapar.

- Baskılı ve dijital ürünlerin grafik tasarım çalışmaları,
- Video klip ve infografik çalışmaları,
- Web sitesi yönetimi,
- Dijital LED ekran yönetimi,
- Kampanya ve sosyal medya içerik üretimi,
- Dış mekan tanıtım ve duyuru mecralarının yönetimi (giantboard, megaboard, köprü ve üst geçit uygulamaları, pankart direkleri, totem pano, tabela ve isimlik).

Not: 11.11.2019 tarih ve 383 sayılı Başkanlık oluru ile Basın ve Yayın Müdürlüğü kapatılarak tüm görev ve faaliyetleri Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne aktarılmıştır.





Bilgi İşlem
Müdürlüğü

Türkiye'ye Örnek Model Akıllı Şehir Esenler'de



BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Akıllı Şehir Çalışmaları: 2018 yılı içerisinde Bilgi İşlem Müdürlüğü sekreteryasında, belediyemiz çalışanlarının katılımı ile "Akıllı Şehir Takımı" kurulmuştur. 2019 yılı içerisinde Akıllı Şehir Takımı yeni teknolojileri takip etmek, dünya üzerindeki akıllı şehir örneklerini incelemek amacıyla;

- 53 adet, toplam 2,400 kişi/saat, eğitim ve seminer gerçekleştirdi.
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının da katılımlarıyla 15 kez Ankara'da toplantı yapıldı. Türk Telekom, Türksat, Tübitak, Tüsside kurumları toplantıların bir kısmına katılım sağlamıştır.
- Yıldız Teknik Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, Boğaziçi Üniversitesi, Teknopark İstanbul, YTÜ Teknopark ve Bilişim Vadisi ile toplantılar yapıldı.
- Bu çalışmalar sonucu 2019 yılı içerisinde Akıllı Şehir Takımı tarafından belediyemizin faaliyetlerine yön vermek amacıyla 22 adet fizibilite çalışması yapılmış, 9 adet proje çalışması hazırlanmıştır.

Elektronik Belge Yönetim Sistemine Geçiş: Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), kurumumuzdaki belge ve bilgi alışverişinin elektronik ortama aktarılmasını ve internet üzerinden bu bilgilerin anlık olarak yönetilmesini amaçlayan bir sistemdir. Ayrıca kurum içi ve kurum dışı yazışmalara ait süreçleri standart haline getirir. Yazışmalar için harcanan kaynakların (kâğıt, fotokopi, toner, insan gücü) minimuma indirilmesini sağlar. Fiziksel ortamdaki yaşanan sorunların (belgelerin kaybolması, ulaşım süreleri ile ilgili sorunlar, faksalarda yaşanan gecikme ve kopukluklar, personel açısından kaynaklanan sıkıntılar) önlenmesi veya en aza indirilmesi sağlanmaktadır. Kurumumuzun 2019 yılı içerisinde EBYS geçiş çalışmaları tamamlanmış ve 02/12/2019 tarihi itibarıyla resmi yazışmaların tamamı elektronik ortamda yapılması sağlanmıştır.

Açık Kaynak Kodlu Uygulamalara Geçiş Süreci: Yüksek maliyetli ve çoğunlukla yurt dışına ödenen yazılım lisansı ücretlerinden tasarruf etmek, yazılım sektöründe tekel haline gelmiş birtakım markalara bağımlılığı ortadan kaldırmak, TÜBİTAK öncülüğünde yurdumuzun ihtiyaçları dikkate alınarak geliştirilen milli yazılımları tercih etmek, kapalı kodlu yazılımların

getirdiği güvenlik risklerini ortadan kaldırmak amacıyla belediyemizde açık kaynak kodlu uygulamalara geçiş süreci başlatılmıştır. Sürecin ilk fazında, kurumumuzda kullanılan sunucu sistemlerinin açık kaynak kodlu yazılımlar ile çalışması hedeflenmektedir. 2019 yılı içerisinde antivirüs, e-posta, coğrafi bilgi sistemi, spam filter ve faks sunucularımız için geçiş çalışmaları tamamlanmıştır.

Arşiv Birimi ve Çalışmaları: Bilgi İşlem Müdürlüğüne bağlı olarak faaliyet gösteren Belge Yönetimi ve Arşiv Şefliği kapsamında 3 personel, kurumsal belgeleri dijitalleştirme, fiziksel olarak düzenleme ve muhafaza etme konusunda kurumumuza hizmet vermektedir. Arşiv birimi 2019 yılı içerisinde aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirmiştir:

- Dosya Teslim Alma : 10.560 adet
- Dosya Teslim Etme : 1.320 adet
- Dosya Güncelleme : 119.200 adet
- Dijitalleştirme İşlemi : 787.000 adet
- Veri Giriş İşlemi : 11.880 adet
- Birimlere Nezaret : 2.112 adet

Güvenlik Kamera Sistemi: Belediyemize ait hizmet noktalarında, 2018 yılı sonunda 409 adet olan güvenlik kameraları, 2019 yılında toplam 481 adede yükseltilmiştir. Bu güvenlik kameralarının 284 adedi iç ortam, 197 adedi ise dış ortam kamerasıdır. Analog kamera sayısı 267 adet, IP kamera sayısı ise 214 adettir.

Web Sitesi Yenileme ve Bakım: Teknoloji ve tasarım açısından ihtiyaca cevap vermeyen web sitemiz 2019 yılı içerisinde yeniden tasarlanmıştır. Kurumsal web sitemiz 2019 yılında bilgisayar ve mobil aygıtlar kullanılarak **381.446** kişi tarafından ziyaret edilmiş ve **1.543.639** kez sayfa görüntülenmesi yapılmıştır.

Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Sistemi: Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından kurulan altyapı ve verilen teknik destek ile 2019 yılı içerisinde Kayıtlı Elektronik Posta Sisteminin, Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından aktif olarak kullanılması ve güncel olarak takip edilmesi sağlanmıştır.

Coğrafi Bilgi Sisteminin (CBS) Geliştirilmesi:

Bilgi İşlem Müdürlüğü, Coğrafi Bilgi Sistemleri Birimi bünyesinde 2 harita mühendisi ve 1 numarataj görevlisi, toplam 3 personel ile 2019 yılı içerisinde hemşehrilerimize hizmet vermiştir. Kurumumuzca kullanılan CBS yazılımı, 2019 yılı içinde sürekli güncellenmiştir. Numarataj Hizmetleri: Coğrafi Bilgi Sistemleri Birimi altında faaliyet gösteren numarataj birimimiz, Esenlerli hemşehrilerimize 2019 yılı içerisinde;

- İlçe genelinde yol ve caddelerin tabelalarının kontrol edilmesi ve kapı numaraları eksiklerinin giderilmesi,
- Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen bilgi taleplerinin karşılanması,
- Numarataj paftalarının arşivlenmesi,
- Güncellenen adreslerin, Ulusal Adres Veri tabanına kaydedilmesi,
- Hemşehrilerden gelen; adres tespiti, yeni iç kapı numarası verilmesi, güncel adres talepleri ile ilgili yazılı olarak karşılanması gibi başlıklar altında hizmet vermiştir.

Bu hizmetleri verebilmek için, numarataj birimimiz 2019 yılı içerisinde aşağıdaki faaliyetleri gerçekleştirmiştir;

- Adres Tespit Yazısı : 1.850 Adet
- Adres Değişikliği Yazısı : 225 Adet
- Kurum Yazışmaları : 475 Adet
- Levha Montajı (Bölge Çalışması) : 700 Adet
- Adres Kodu Bilgilendirme : 1.600 Adet
- Adres Kayıt Sistemi Düzenleme : 3.800 Adet
- GIS Düzenleme : 2.350 Adet
- Vatandaş Bilgilendirme : 1.950 Adet

Müdürlüğümüz Tarafından Verilen Teknik Servis Hizmetleri:

- Bilgisayarların yazılım ve donanım sorunlarının tespit ve çözümü,
- Yazıcıların donanım sorunlarının tespit ve çözümü,
- Yazıcıların yazılımsal sorunlarının tespit ve çözümü,
- Bilgisayar sarf malzeme sorunlarının tespit ve çözümü,

- Yazıcı sarf malzeme sorunlarının tespit ve çözümü,
- Güvenlik kameralarının sorunlarının tespit ve çözümü,
- Güvenlik kameralarının montaj ve kurulumu,
- Projeksiyon, perde montaj ve kurulumu,
- Hizmet binalarının merkez binaya bağlanması için gerekli altyapının sağlanması ve bağlantılarının yapılması hizmetleri verilmiştir.

Yazıcı Sarf Malzemeleri Temini: 2019 yılı içerisinde, kurumumuzda kullanılan tüm yazıcıların sarf malzemesi ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla, stokumuza ek olarak 1109 adet toner, kartuş ve yazıcı şeridi temin edilmiştir.

Dijital Kütüphane: Adnan Büyükdeniz Dijital kütüphanesi, 30 adet bilgisayar ile hizmet vermektedir. 2019 yılı içerisinde dijital kütüphane sistemi ile ilgili teknik servis ve bakım hizmeti, müdürlüğümüz tarafından sağlanmıştır. Yine müdürlüğümüz tarafından kurulan 15 kullanıcı kapasiteli Ümit Meriç Kadın Aile Merkezi kapasindeki dijital kütüphane, 2019 yılında da müdürlüğümüzün bakım ve desteğiyle hemşehrilerimize hizmet vermiştir.

Sıramatik Sistemi: Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı Tahakkuk ve Tahsilat Şefliğinde bulunan ve vezne işlemleri için kullanılan sıramatik sistemimize 2019 yılı içerisinde de teknik destek ve bakım hizmeti verilmiştir. Sıramatik sistemimiz, 6 adet tahsilat gişesi ve 6 adet tahakkuk gişesi olmak üzere hemşehrilerimize hizmet vermektedir.

Esenler Mobil Kent Bilgi Sistemi: Esenler Mobil Kent Bilgi Sistemimiz, hemşehrilerimize hizmet vermeye devam etmektedir. Bu uygulama sayesinde, saha çalışmalarında Esenler haritasını görüntüleme, imar durumu sorgulama, uzaklık ölçümü, alan ölçümü gibi işlemler yapılmaktadır.

Esenler Tapu Müdürlüğü Entegrasyonu: 2017 yılında Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile imzalanan protokole istinaden, elektronik ortamda tapu sorgulama hizmetimiz, 2019 yılı içerisinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığına bağlı sistemler üzerinden verilmeye devam etmiştir. Ek olarak, dijital arşivimizde bulunan yapı planlarının elektronik ortamda Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile paylaşımını sağlamak amacıyla bir protokol imzalanmıştır.

Baskı Merkezi: Baskı merkezimiz, kurum içi baskı işlemleri ve hemşehrilerimizin resmi doküman işlerinde hizmet sunmaya 2019 yılında da devam etmiştir. Baskı merkezimizde bulunan teknolojik donanımlar aşağıda listelenmiştir:

- A3 – A4 Renkli Baskı Makinesi / A3 – A4 Fotokopi Makinesi
- A4 Fotokopi Makinesi
- A3 – A4 Renkli Yazıcı
- PVC Kaplama makinesi
- Spiral Ciltleme Makinesi
- A3 Giyotin Makinesi / El Giyotini
- Isıtmalı Ciltleme Makinesi
- A0 Renkli Ozalit Yazıcısı / A0 Renkli Tarayıcı
- PVC Kart Renkli Baskı Makinesi

Baskı merkezimiz, 2019 yılı içerisinde, kurum içi baskı işlemleri ve hemşehrilerimizin resmi doküman işleri ile ilgili aşağıdaki hizmetleri vermiştir.

- Fotokopi çıktısı (A3, A4, A5) : 14.806 Adet
- Baskı makinesi çıktısı (A3, A4, A5) : 468.806 Adet
- Yüksek kalite renkli çıktı (A3, A4) : 13.281 Adet
- Spiral ciltleme (A3, A4) : 1086 Adet
- PVC kart : 127 Adet
- PVC kaplama (A5, A4, A3, 85X115) : 256 Adet
- Proje çıktısı (A0, A1) : 1038 Metre
- Proje taraması (A0, A1) : 48 Metre
- Evrak taraması (A3, A4) : 525 Adet



Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Eviniz Kadar Temiz Esenler



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Ambalaj Atıklarının Toplanması: Esenler ilçesinde ambalaj atıkları; 27.12.2017 tarih 30283 sayılı Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği doğrultusunda ekonomik değere haiz ambalaj atıkları, çöp toplama programı haricinde ayrı bir sistemle toplanarak ekonomiye kazandırılmaktadır. Ambalaj atıkları; kutu, kafes, kumbara ve konteynerlerde evsel atıklardan ayrılarak kaynağında biriktirilmekte ve ayrı toplanmaktadır. İş yerleri ve ofisler için iç mekân geri kazanım kutuları kullanılmaktadır. Okul ve iş yerlerinden kumbara ve kafeslerle toplama ya-

pılmaktadır. Toplanan ambalaj atıkları toplama - ayırma tesisine getirilmektedir. Tesise getirilen atıklar, atık ayırma bantlarında türlerine göre ayrıştırılmaktadır. Türlerine göre ayrıştırılan ambalaj atıkları preslenip balyalanarak, geri kazanıma gönderilmektedir.

İlçemizde kamu kurum ve kuruluşlarına 1.500 adet, meskenlere 2.950 adet ve iş yerlerine 3.000 adet olmak üzere toplam 7.450 adet iç mekan kutusu dağıtılmıştır. Ayrıca ilçemizdeki tüm cadde ve sokaklarımızda toplam 500 adet geri dönüşüm kumbarası bulunmaktadır.

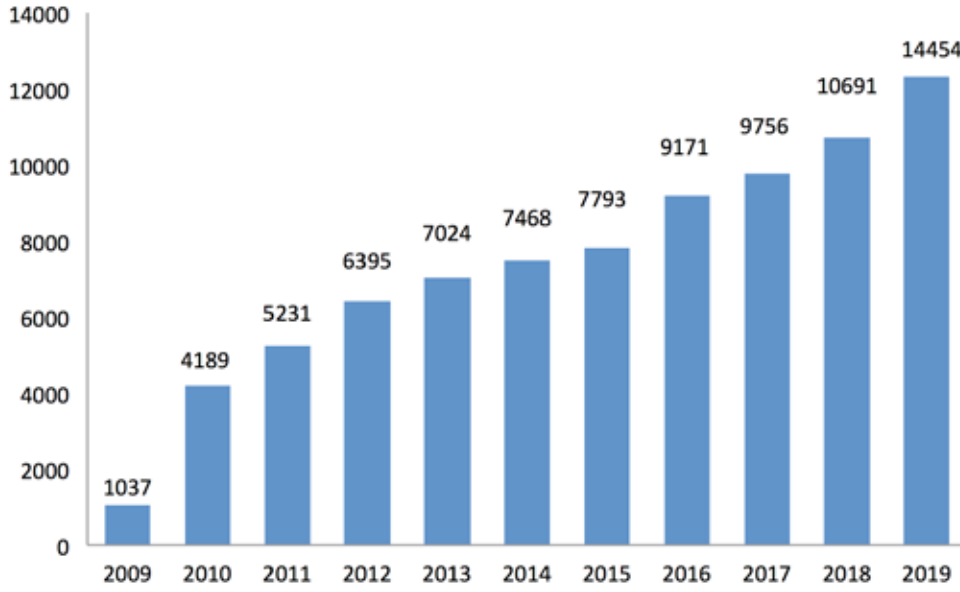


2019 yılı içerisinde ilçemizde 9.014 ton kağıt, 1286 ton cam, 3.413 ton plastik, 741 ton metal olmak üzere toplam 14.454 ton ambalaj atığı toplanmıştır. 9.014 ton kağıdın geri dönüşümünden 153.238 adet ağacın kesilmesi önlenmiş, 3.413 ton plastik atığın geri dönüşümünden 61.034.564 kwh enerji tasarrufu, 1286 ton cam atığın geri dönüşümünden 128.600 litre petrolden tasarruf sağlanmıştır.



Yapılan geri dönüşüm çalışmaları sonucunda 500.000 adet defter öğrencilere dağıtılmıştır. Her yıl gerçekleşen defter dağıtım töreni Hasip Dinçsoy İlkokulu'nda, Sayın Cumhurbaşkanımızın eşi Sayın Emine ERDOĞAN Hanımefendi'nin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.





Yıllara Göre Toplanan Ambalaj Atığı (ton/yıl)

Plastik Kapak Toplama Kampanyası: Türkiye genelinde "Kapakları Topla Gel Kalmasın Artık Engel" adı altında plastik kapak toplama kampanyası yürütülmektedir. Bu kampanya kapsamında toplanan her 170 kg kapak karşılığında manuel sandalye ve 2.500 kg kapak karşılığında akülü sandalye olmak üzere ihtiyaç sahibi hemşehrilerimize bir adet tekerlekli sandalye verilmektedir. Kampanya sürecinde bugüne kadar toplam 2.957 adet manuel sandalye ve 32 adet akülü tekerlekli sandalye ihtiyaç sahibi hemşehrilerimize teslim edilmiştir.

Çevre Ödülleri: 2018-2019 öğretim yılı içerisinde ilçemiz okulları arasında çevre bilincini geliştirmek amacı ile ödüllü atık pil ve geri dönüşüm yarışmaları düzenlenmiş olup, okullara atık pil bidonu, geri dönüşüm kutusu, geri dönüşüm konteynerleri ve broşür dağıtılmıştır. Dereceye giren okullarımıza ödülleri düzenlenen törenle teslim edilmiştir.



Atık pil toplama yarışmasında birinci olan Oruç Reis İlkokuluna fotokopi makinesi ve 4 adet tablet pc, ikinci olan Ressam Şevket Dağ İlkokuluna çok fonksiyonlu renkli lazer yazıcı ve 1 adet tablet pc ve üçüncü olan Tacirler Eğitim Vakfı İlkokuluna spor seti ve 1 adet tablet pc verildi.

Geri dönüşüm toplama yarışmasında birinci olan Tacirler Eğitim Vakfı İlkokuluna notebook bilgisayar, satranç takımı ve eğitim panosu ile 450 paket A4 kağıdı, ikinci olan Oruç Reis İlkokulu'na çok fonksiyonlu renkli lazer yazıcı, satranç takımı ve eğitim panosu ile 300 paket A4 kağıdı ve üçüncü olan Turgut Reis Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine ise masa tenisi, satranç takımı ve eğitim panosu ile 150 paket A4 kağıdı verildi.

Plastik kapak toplama yarışmasında birinci olan Oruç Reis İlkokuluna 1 adet akülü sandalye, ikinci olan Ressam Şevket Dağ İlkokuluna 1 adet manuel sandalye ile 1 adet tekerlekli hasta taşıma sedyesi ve üçüncü olan Tacirler Eğitim Vakfı İlkokuluna da 1 adet manuel sandalye ile 1 adet hazır ilkyardım dolabı verildi.

İri Katı Atıkların Hafriyat ve Moloz Atıklarının Toplanması:

Evsel nitelikli atıklardan ayrı olarak toplanan bu tür atıkların yaşam alanlarından en kısa sürede alınarak ilgili depolama alanlarına götürülmesi çevre temizliği ve çevre sağlığı açısından büyük önem taşımaktadır. Koltuk, çekyat, yatak vb. atıkları yerinden ücretsiz olarak, inşaat atığı, moloz gibi atıklar ise ücret karşılığında alınmaktadır. 2019 yılında müdürlüğümüzce 10.065 ton iri katı atık (koltuk, çekyat, yatak vb.) ve 8.500 ton inşaat yıkıntı atığı (tadilat molozu) nakledilmiştir. Ayrıca Hafriyat Toprağı ve İnşaat/ Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgeleri'nin kontrolü ve onaylama işlemleri Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü müzce gerçekleştirilmektedir. 2019 yılı içerisinde 27 adet Hafriyat Toprağı ve İnşaat/ Yıkıntı Atıkları Taşıma ve Kabul Belgesi düzenlenmiştir.



Çöp Toplama Hizmetleri: "Eviniz Kadar Temiz Esenler İçin Çalışıyoruz" sloganıyla Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü olarak hemşehrilerimize daha temiz, daha sağlıklı ve daha kaliteli bir çevre sunabilmek amacıyla çalışmalarımız tüm hızıyla devam etmektedir.



16 mahallemizdeki tüm cadde ve sokaklardan günlük olarak çöp alımı yapılmaktadır. Bu sayede çöplerin birikmesi önlenmekte, çevre ve görüntü kirliliğinin önüne geçilmekte aynı zamanda insan sağlığını tehdit eden, çöp atıklarından türeyen bakterilerin yayılması önlenerek hemşehrilerimizin sağlığı güvence altına alınmaktadır.



Mahallelerimizde zamansız oluşan çöpler ve park eden araçların sebep olduğu daralan cadde ve sokakların çöplerinin alınması ise 8 adet sıkıştırmasız minipak olarak adlandırdığımız küçük araçlarımızla yapılmaktadır.



2019 yılında toplam 139.132 ton çöp toplanarak Halkalı Çöp Transfer İstasyonu'na nakledilmiştir. Nakledilen günlük çöp miktarı ortalama 381,18 ton olarak gerçekleşmiştir.

AYLIK ÇÖP TONAJI DEĞERLERİ (TON) 2019	
Ocak	11.006
Şubat	9.946
Mart	10.942
Nisan	10.525
Mayıs	12.331
Haziran	12.158
Temmuz	12.578
Ağustos	12.066
Eylül	11.965
Ekim	11.959
Kasım	11.972
Aralık	11.684
Toplam	139.132

Bitkisel Atık Yağlar: İlçemizde mahallelerde ambalaj atık araçlarının hanelerden aldığı yağlarla birlikte, lokanta, fast food, yemekhane, otel, çeşitli kantin ve ticari işletmelerden bitkisel atık yağ toplama işlemi gerçekleştirilmiştir. 2019 yılında toplam 35 ton bitkisel atık yağ toplanmış, proje kapsamında Edim Hayır Marketimize 5.000 Kg temizlik malzemesi teslim edilmiştir. Topladığımız 35 ton bitkisel atık yağ sayesinde 35.000.000 m³ suyun kirlenmesi önlenmiştir.



Atık Pillerin Toplanması: Kullanım süresini tamamlamış pillerin ve bataryaların çöpe, toprağa, akarsulara denizlere atılmaları veya yakılmaları durumlarında içerdikleri ağır metaller çevre kirliliğine yol açmaktadır. Özellikle pillerin yakılmasıyla kurşun, civa ve kadminyumun daha da zehirli oksitleri gaz halinde oluşur ve soluduğumuz havaya karışırlar. Bu amaçla atık pil toplama noktaları oluşturulmuştur. İlçemizde tüm okullarda, kamu kurumlarında, hastanelerde, sağlık ocaklarında, büyük marketlerde, muhtarlıklarda, Esenler Gençlik ve Bilgi Evleri'nde ve Yıldız Teknik Üniversitesi Davutpaşa Kampüsü'nde atık pil toplama noktaları oluşturulmuştur. 2019 yılı içerisinde ilçemizde 3.257 kg atık pil toplanarak TAP Derneği yetkililerine teslim edilmiştir.



Cadde ve Sokakların Süpürülmesi: Gün içerisinde kirlenen cadde ve sokaklar elle süpürme personellerimiz ve makineli süpürme araçlarımız ile önceden hazırlanan süpürme programı doğrultusunda düzenli olarak temizlenmektedir. İlçemizde bulunan tüm cadde ve sokaklar, her gün 06.00-15.00 saatleri arasında, ana arterler ise iki vardiye halinde 06.00-15.00 ile 15.00-23.00 saatleri arasında süpürülmektedir.



Pazar Yerleri, Okul Bahçeleri, Cami Avluları ve Ana Caddelerin Yıkınması: İlçemizde kurulan 13 adet semt pazarı yeri, tüm cadde ve sokaklar ile okulların, kültür merkezlerinin, sağlık ocaklarının, bilgi evlerinin bahçeleri ve camilerimizin avluları müdürlüğümüzce hazırlanan program doğrultusunda düzenli olarak yıkanarak temizlenmektedir.



Çöp Konteynerleri:

• **Çöp Konteynerlerinin Dezenfekte Edilmesi:** İlçemiz genelindeki tüm konteynerler yıkama programına alınarak dezenfekteli su ile düzenli bir şekilde yıkanmaktadır. Bu sayede konteynerlerin kötü koku ve kirli görünümünden kurtarılması sağlanırken, çöp atıklarından kaynaklı bakteri oluşumu engellenerek, hemşehrımızın sağlığı güvence altına alınmaktadır.



• **Çöp Konteynerlerinin Tamir ve Bakımı:** İlçemiz genelindeki tüm çöp konteynerlerinin tamir ve bakımı, içerisine her türlü ekipmanı oluşturulmuş bakım aracıyla yerinde yapılmaktadır. 912 adet çöp konteynerinin tamir ve bakımı yapılarak, kullanıma hazır hale getirilmiştir.



Bilgilendirme ve Eğitim Çalışmaları: 2019 yılı içerisinde çevre ve temizlik faaliyetlerimiz hakkında bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır. Çevre denetim ekiplerimiz tarafından, zamansız ve uygunsuz şekilde çöp çıkarılan bölgelerin tespiti yapıldıktan sonra o bölgedeki hemşehrilerimizle birebir görüşerek, anons çalışmaları yaparak zamansız çöp çıkardığı tespit edilen hane sakinleri çöp toplama saatleri konusunda bilgilendirilmiştir. Ayrıca okullarımızda öğrencilerimize yönelik "Çevre ve Geri Dönüşüm Eğitimi" programları gerçekleştirilmiştir.



Gürültü Ölçümü: Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği'nce 13.09.2010 tarihinde başkanlığımıza yapılan yetki devri doğrultusunda, ilçemizdeki şikâyetler değerlendirilmekte ve gerekli denetimler yapılmaktadır. Gürültü ölçümleri TS ISO 1996-2 standartlarına göre uygulanarak, ses basınç düzeyi yüksek çıkan işletmelere idari yaptırım kararı ile cezai işlem yapılmaktadır. İlçemizde 2019 yılında 48 adet gürültü ölçümü yapılmıştır.

İbadethanelerin Temizliğinin Yapılması: Esenlerimizde toplu yaşam alanlarının hijyenini sağlamak amacıyla, ibadethanelerin halıların yıkanması ve nano teknoloji yöntemiyle mantar, bakteri, küf ve rutubet gibi organik kökenli kokulardan temizliği sağlanmaktadır.



Boş Arsaların Temizliği: İlçemiz genelinde bulunan tüm cadde ve sokaklar ile boş arsa ve benzeri yerlerin temizliği de ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.

Alo Çevre Servisi: Müdürlüğümüz Alo Çevre Servisi'ne gelen her türlü şikâyet, e-mail ve dilekçe ile ESTİM Çağrı Merkezi'nden gelen evraklar en geç 2 iş günü içerisinde cevaplandırılmaktadır. Ayrıca telefon yoluyla gelen talep ve şikâyetler bölge sorumlularımıza anında iletilmekte ve aynı gün içerisinde gerekli müdahaleler yapılmaktadır.

Boyama Hizmetleri: İlçemizdeki okullar, ibadethaneler, dernekler, cadde ve yollardaki trotuar bordürleri, trafolar, yangın çıkan haneler ve ihtiyaç sahibi ailelerin evlerinin boyanması, afiş ve uygun olmayan yazıların temizlenmesi faaliyet alanlarıdır. 2019 yılında 28 okulun iç cephe, 6 okulun dış cephesi, 2 okul bahçesi, 10 ihtiyaç sahibi hemşehrimizin evi ve 13 kamu kurumu binası ekibimiz tarafından boyanmıştır.



Temizlik Noktası: Temizlik Noktası; Çöp Konteyneri, Geri Dönüşüm Kumbarası, Bayat Ekmek Toplama Kutusu, Atık Pil Kutusu ve Mavi Kapak Toplama Kutusu olacak şekilde düzenlenmiştir. Bu sayede çevreyi kirletmeden hangi atığın hangi kutuya atılması gerektiğini aşılacak, maddi değeri olan atıkların ayrı toplanarak depolama sahasına gitmesini önlemek, mahallelerde zamansız çıkan çöplerin önlenmesini sağlamak, tehlikeli (piller) atıkların çöpten ayrı olarak toplanmasını sağlamak ve geri dönüşebilen atıkların yerinde ayrıştırılmasını sağlamak gibi amaçlar hedeflenerek temizlik noktaları oluşturulmuştur.



ESMATİK (Geri Dönüşüm Otomatı) Projesi: ESMATİK Projesi (Esenler Geri Dönüşüm Otomatı) ile geri dönüşüm bilinci henüz tam olarak oturmamış olan ülkemizde, hemşehrilerimize geri ödeme yöntemiyle geri dönüşüm bilincinin aşılanması ve bu bağlamda elde edilecek geri kazanımla ülke ekonomisine, doğal kaynaklarımızın korunmasına ve çevre kirliliğinin azalmasına katkı sağlamayı hedeflemektedir. Alüminyum kutu, pet şişe ve cam şişe atıklarını ESMATİK'e atıp karta puan yüklenmektedir. Kartta 30 puan biriktirilerek, anlaşmalı İBB Halk Ekmek büfelerinden ekmek alarak aile ekonomisine katkı sağlanmaktadır. İlk önce halk ekmek olarak oluşturulan ESMATİK, daha sonra ESMATİK Çocuk projemizle okullarımızda öğrencilerimiz ile buluşturulmuştur. Böylece öğrencilerimiz ESMATİK kartlarına topladıkları puan karşılığında okul harçlıklarını çıkarmaktadırlar.



Destek Hizmetleri Müdürlüğü

**İyi Günde Kötü Günde
Hep Yanınızdayız**



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Temizlik Faaliyetleri: Temizlik personelleri belediyemizin ilgili birimlerinde görevlendirilmiş olup, belediye birimlerimize ait 27 hizmet noktasındaki hizmet alanlarının "zemin, lavabo, merdiven, cam, büro malzemeleri vb." temizlik hizmetleri, faaliyet dönemi içerisinde yürütülmüştür.



Koruma ve Güvenlik Faaliyetleri: Özel güvenlik personelimiz, belediyemizin ilgili birimlerinde görevlendirilmiştir. 2019 yılında ilgili kanun ve yönetmelikler uyarınca 35 hizmet noktasında nöbet yerleri oluşturulmuş ve bu nöbet yerlerindeki güvenlik hizmetleri dönem içerisinde yerine getirilmiştir.

Araç Faaliyetleri:

- **Resmi Araçların Belediye Birimlerine Tahsis Edilmesi Faaliyetleri:** Belediyemiz demirbaşlarına kayıtlı (resmi) araçların belediyemiz birimlerine tahsis ve takip edilmesi sağlanmıştır.
- **Araç-Gereç Bakım Onarım Faaliyetleri:** Belediyemiz demirbaşlarına kayıtlı 59 adet araç ve gereçlerin bakım onarım işleri müdürlüğümüze bağlı iş ocaklarında yapılmıştır.

ARAÇ BAKIM ONARIM FAALİYETLERİ TABLOSU

Sıra No	Araçların Cinsi	Sayı	Bakım Onarım Sayısı
1	Minibüs	2	12
2	Ambulans	2	35
3	Sepet Aracı	1	10
4	Otobüs	3	32
5	Seslendirme Aracı	1	8
6	Sulama Tankeri	1	8
7	Asfalt Robotu	1	8
8	Kompresör	2	12
9	Kanal Temizleme Aracı (KUKA)	1	4
10	Silindir	1	14
11	Greyder	1	3
12	Çekici Aracı	1	11
13	Lastik Tekerlekli Kazıyıcı Yükleyici	1	10
14	Motosiklet	18	180
15	Mobil İletişim Aracı	1	5
16	Araç Yıkama Makinası	1	12
17	Su Motoru	4	6
18	Asfalt Kesme	2	30
19	Tam Teşekküllü Arama Kurtarma Aracı	1	4
20	İlaçlama Makinesi	2	16
21	Jeneratör	12	14
Toplam		59	434

- **Kiralık Araçların Belediye Birimlerine Tahsis Edilmesi Faaliyetleri:** İhale kapsamında temin edilen hizmet araçları ile işçi personeller (şoför-operatör) belediyemiz birimlerine tahsis edilmiş olup araç tahsis ve takip işleri yürütülmüştür.
- **Araçlarla İlgili Diğer Faaliyetler:** Belediyemiz demirbaşlarına kayıtlı resmi araçların periyodik araç ve egzoz muayeneleri, trafik sigortaları ve bakım onarımları, ilgili belgelerin düzenlenmesi işleri ile yeni araç alımı ve ekonomik ömrünü dolduran araçların hizmet dışı bırakılma işlemleri yapılmıştır.
- **Akaryakıt İkmali ve Araç Yıkama Faaliyetleri:** Belediyemiz demirbaşlarına kayıtlı araçlar ile hizmet alımı yoluyla kiralanmış araçların, akaryakıtlarının ikmal edilmesi ve temizliğinin yapılması işleri yürütülmüştür.
- **Genel Araç Tahsisi Faaliyetleri:** Belediye birimlerine, ilçemizdeki resmî kurumlara, okullara, sivil toplum kuruluşlarına, spor kulüplerine, engellilere, cenaze yakınlarına vb. imkânlarımız dâhilinde yapılan araç tahsis hizmetleri yürütülmüştür. Bu faaliyet ve hizmetler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

GENEL ARAÇ TAHSİSİ FAALİYETLERİ TABLOSU		
Sıra No	Faaliyetin Açıklaması	Sayı
1	Personel Servisi (Sabah-Akşam)	2.487
2	Belediye Birimleri Araç Tahsisi	1.109
3	İl İçi Cenaze	971
4	Dernekler	159
5	Spor Kulübü	405
6	İl Dışı Cenaze	571
7	Resmî Kurumlara Araç Tahsisi	811
8	Gezi Programları	295
9	Engelli Servisi	869
10	Türbe Ziyareti	708
11	Piknik Programları	255
12	Okullar	61
13	İl Dışı Programı	59
14	Tarihi Yer Ziyareti	10
15	Kültür Programları	41
16	Esgevrler Araç Tahsisi	10
17	Havuz Hizmetleri	6.323
	Toplam	15.144



Abonelik Faaliyetleri: Belediyemize ait abonelik işlemlerinin yapılması ve takibi (elektrik, su, doğalgaz, sabit telefon hattı, sabit internet hattı, cep telefonu hattı, veri hattı vb.) yürütülmüştür.

Abonelik işlemleriyle ilgili faaliyet ve hizmetler yan taraftaki tabloda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

ABONELİK İŞLEMLERİ TABLOSU					
Sıra No	Abonelik Adı	Mevcut Abonelik	Yeni Abonelik	İptal Edilen Abonelik	Toplam Abonelik
1	Elektrik	103	3	-	106
2	Doğalgaz	62	-	1	61
3	Su	100	4	-	104
4	Sabit telefon	53	-	5	48
5	İnternet	46	-	-	46
6	Cep tel hatları	89	1	-	90
7	Data hatları	45	1	-	46
8	SMS	1	-	-	1
	Toplam	499	9	6	502

ORGANİZASYON FAALİYETLERİ TABLOSU

Sıra No	Faaliyetin Türü	Sayı
1	Ses Sistemi Kurulumu	104
2	Ses Sahne Trans Kurulumu	48
3	Alan ve Salon Süslenmesi	43
4	Masa Sandalye Karşılana Talep	684
	Toplam	879

Organizasyon Faaliyetleri: Belediyemiz tarafından ve ilçemizdeki resmi ve sivil toplum kuruluşları ile ortaklaşa düzenlenen etkinlik ve organizasyonlarda; 48 adet sahne kurulması, 104 adet seslendirme ve 43 adet alan-salon organizasyon işi gerçekleştirmiştir.



Teknik İşler Faaliyetleri: Belediye hizmet binalarımızda ve hizmetlerinde kullanılmakta olan elektrik, telefon, telsiz, uydu, tefrişat, TV ve sıhhi tesisatlarının tadilat, bakım, onarım ve gerekli kurulum hizmetleri ile araçlarımızdaki telsiz ve siren gibi cihazların bakım, onarım, kurulumu ve ayrıca seslendirme hizmetleri aşağıdaki tabloda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

TEKNİK İŞLER FAALİYETLERİ TABLOSU

Sıra No	Faaliyetin Türü (Bakım, Onarım, Kurulum Vb.)	Sayı
1	Elektrik	1.510
2	Telefon	200
3	Jeneratör	175
4	Telsiz	95
5	Asansör	170
6	Uydu ve TV	160
7	Tesisat	1.195
8	Klima	180
9	Tefrişat	420
10	İklimlendirme	165
11	Konferans salonuna teknik destek sağlanması	110
12	Etkinliklerde seslendirme sistemi ile teknik destek sağlanması	91
13	Sözleşmesi bulunan makina ve teçhizatların periyodik bakımı	1.399
	Toplam	5.870



Emlak ve
İstimlâk Müdürlüğü

Mülkiyet Sorunu Çözülmüş Esenler



EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ

- Toplam 23 farklı lokasyonda arsa, yapı vb. yerler belediyemizce bilgi evi, pazar yeri ve hizmet binası olarak hemşehrimizin sosyal ve kültürel amaçlı kullanması için, hiçbir kâr amacı gütmeyen 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22/e maddesine göre kiralanmıştır.

KİRALADIĞIMIZ YERLER

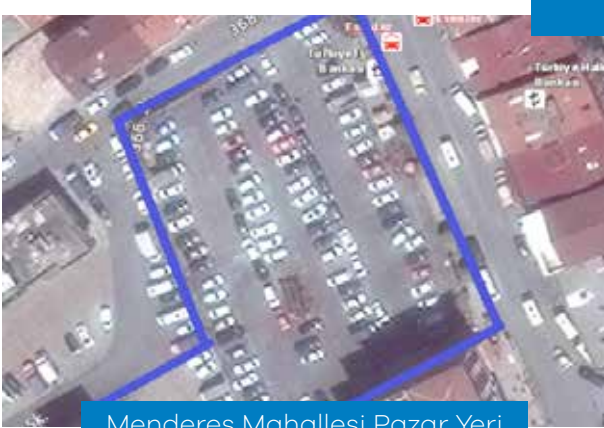


Turgutreis Gençlik Merkezi



Kazım Karabekir Gençlik Merkezi

- Hemşehrilerimizin ihtiyaçları doğrultusunda Birlik ve Menderes mahallerimizde alanlar kiralanarak pazar yeri oluşturularak halkımızın hizmetine sunulmuştur. Söz konusu yerler pazar kurulmayan günlerde ücretsiz açık otopark olarak kullanılmaktadır.



Menderes Mahallesi Pazar Yeri



Birlik Mahallesi Pazar Yeri

- İlçemizde kişi başına düşen yeşil alan miktarının yetersiz olması nedeniyle, Göktürk Gölletleri B tipi mesire alanı, belediyemizce piknik alanı olarak düşünülmüştür. Belediyemiz hiçbir gelir beklemezsizin bahse konu mesire alanında; başta güvenlik ve çevre temizliği olmak üzere çeşitli iyileştirmeler, düzenlemeler ve yatırımlar yaparak kamunun kullanımına sunulmuştur.



Göktürk Piknik Alanı



ECRİMİSİLDEN ELDE EDİLEN GELİR



Rehabilitasyon Merkezi

- Farklı 7 lokasyondaki arsa, yapı vb. yerlerden belediyemizce yıllık ecrimisil bedeli alınmaktadır.

- 2886 sayılı ihale Kanunu'na göre yapılan kiralamalar neticesinde gelir elde edilmektedir.

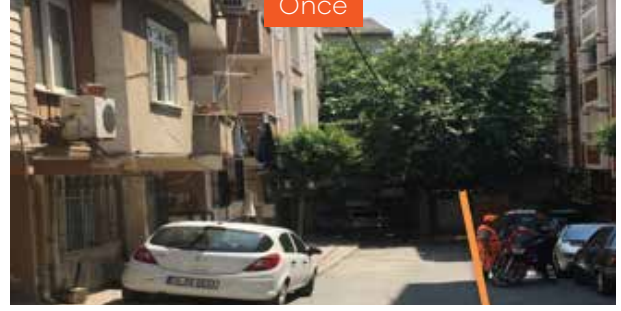
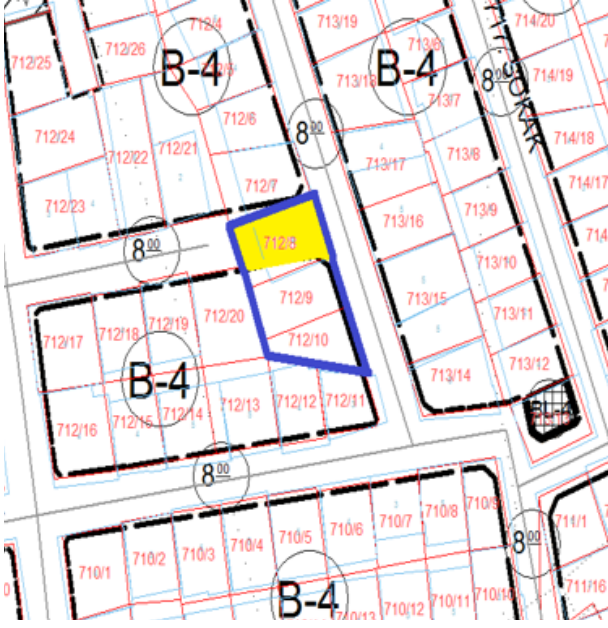


Sosyal Tesis

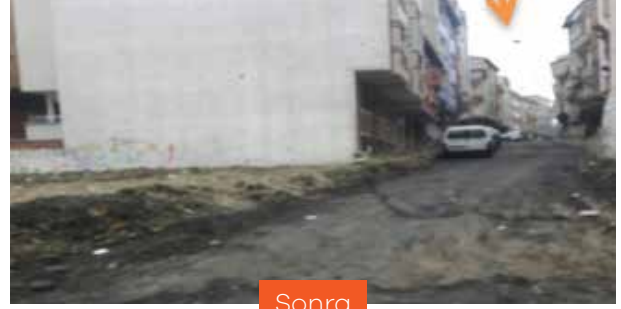
- Millî Savunma Bakanlığı ile belediyemiz arasında yapılan protokol kapsamında, belediyemize devri gerçekleşen rezerv alanda yeni kurulacak olan mahallenin sınırları belirlenmiştir. Yeni oluşacak mahalle sınırları sebebiyle, Oruçreis Mahallesi sınırları da revize edilmiştir. Düzenlenen yeni mahalle sınırlarımız Belediyemiz Meclisince "15 Temmuz Mahallesi" isimlendirilmiş ve İstanbul Valiliğince de onaylanmıştır.



- Namık Kemal Mahallesi 218 m² miktarlı 1511 ada 8 ve 218 m² miktarlı 1511 ada 9 parsellerin inşaat istikameti talebi neticesinde 164.34 m²'lik yol alanı bedelsiz yola terkin ettirilerek belediyemize kamulaştırma maliyeti bakımından kazanç sağlanmıştır. Terkin edilen yerin üzerinde bulunan 2 katlı bina yıkılmıştır.
- Tuna Mahallesi 138 m² miktarlı 712 ada 8 parsel, 126 m² 9 parsel ve 107 m² 10 parsel tevhiden inşaat istikameti talep edilmiş olup, sonrasında 8 parselin üzerindeki 4 katlı bina yıkılarak sarı ile işaretli 118.72 m²'lik yol alanı bedelsiz yola terkin edilmiş ve böylece 706 sokağın 715 sokağa bağlantısı açılmıştır.

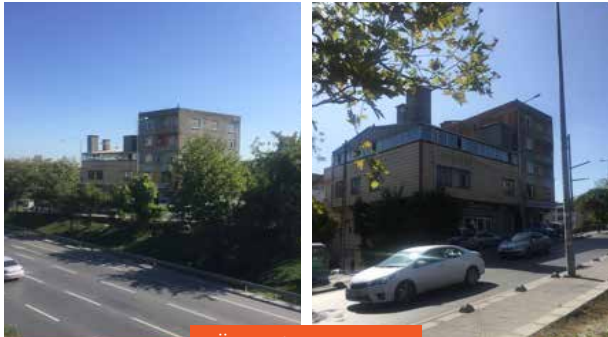
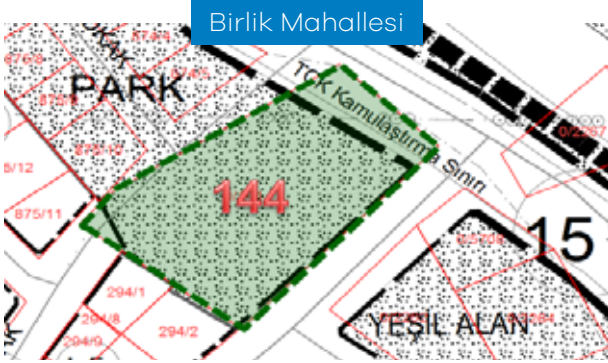


Önce



Sonra

- Belediyemizin talebiyle, İBB ile belediyemizin ortaklaşa yürüttüğü çalışmalarla, Birlik Mahallesinde yer alan 1.223,79 m² miktarlı 144 parsel sayılı taşınmazın kamulaştırma işlemi tamamlanmış olup, parsel üzerindeki 2 adet yapının tahliye ve yıkım işlemi gerçekleştirilerek, söz konusu bu parselin plan amacı doğrultusunda kullanımına imkân sağlanmıştır.



Önceki Durum



Sonraki Durum

- Belediyemizin talebiyle İBB ile belediyemizin ortaklaşa yürüttüğü çalışmalarla Esenler Taş Camii önünde bulunan yaklaşık 5.000 m² 'lik alan kamulaştırılmıştır.



Birlik Mahallesi



Önceki Durum

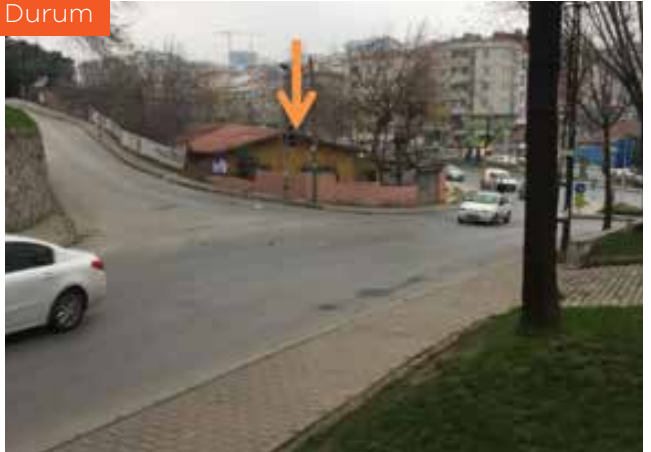


Sonraki Durum

- Belediyemizin talebiyle, İBB ile belediyemizin ortaklaşa yürüttüğü kamulaştırma çalışmalarıyla ilçemizde özellikle cadde üzerinde bulunan ve donatı alanında kalan taşınmazlar üzerinde fiziki ömrünü tamamlamış ve görsel kirlilik oluşturan âtıl durumdaki yapılardan olan Çincindere Caddesi ile Bağcılar Caddesi kesişimi 919 ada 16 ve 17 parsellerin tahliye ve yıkım çalışmaları bitmiştir.



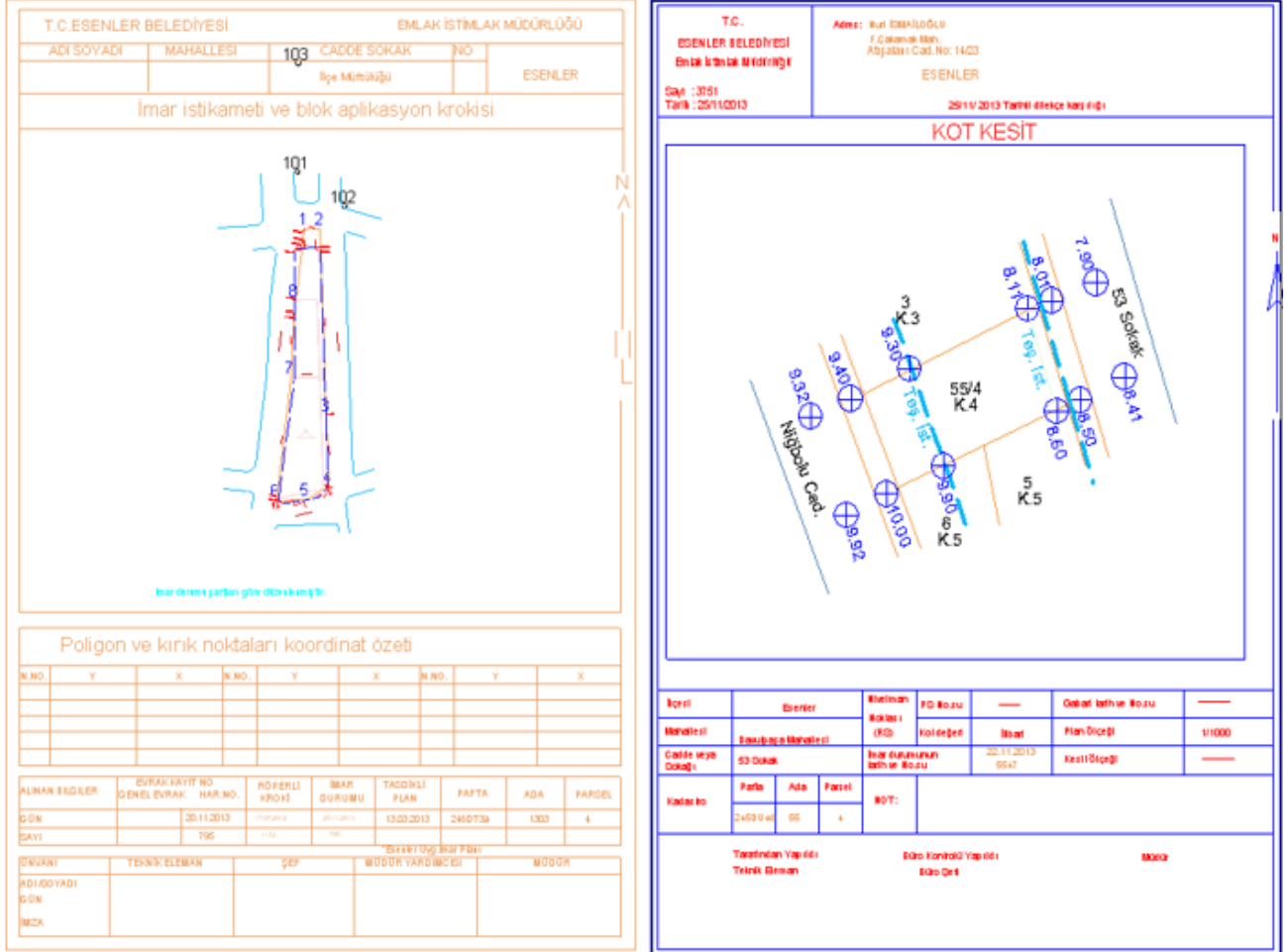
Önceki Durum



Sonraki Durum



- 2019 yılında ilçemiz sınırlarında yer alan ve hemşehri talepleri doğrultusunda toplam 265 adet inşaat istikamet rölevesi, toplam 78 adet kot kesit belgesi verilmiş olup, belediyemize inşaat istikamet rölevesi üzerinden yaklaşık 90.000 TL, kot kesit belgesi üzerinden yaklaşık 23.000 TL gelir kazandırılmıştır.





Fen İşleri
Müdürlüğü

Esenler'e Eser
Esenler'e Değer



"hızlı ve değer katan çözümler"



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Altyapı Planlama Şefliği: İlçemizde hizmet veren diğer altyapı kurum ve kuruluşlarının (BEDAŞ, İGDAŞ, TÜRK TELEKOM, İSKİ vb.) çalışmaları denetlenerek ve bu kurumlar ile koordinasyon sağlanarak alt yapı eksikliklerinin tespiti, takibi ve eksik ya da arızalı altyapı tesislerinin yaptırılması, 3194 sayılı imar kanunun 23.maddesine göre görülen kanal harçlarının tespiti ve tahsili ile her türlü şikayet ve talepler incelenerek gereğinin yapılması/yaptırılması çalışmaları yapılmaktadır.

YAPILAN İŞİN TANIMI	İŞLEM GÖREN DOSYA SAYISI
Yeni Bina Yol Onarım Cetveli	111
Dilekçe	86
İSKİ	26
Zabıta	128
CİMER	42
İskele Ruhsatı	35
Vatandaş Kazı Ruhsatı	17
Tretuar Belgesi	50
İSKİ Ruhsat	62
İSKİ Tutanak	2
Türk Telekom Ruhsat	92
BEDAŞ Ruhsat	62
İGDAŞ Ruhsat	77
Hafriyat Teminat	216
Genel Toplam	1006

Yol Bakım Onarım Amirliği: Yol bakım ve onarım amirliği bünyesinde görevli personel ve makine teçhizatlarıyla yürütülen faaliyetler:

- Ulaşım yollarında asfalt kaplama ve asfalt onarımlarını yapmak,
- Yaya yolu kaplama tabakasının onarımını (Bordür, parke veya plak döşeme vb.) yapmak,
- Ulaşım yollarında ki yağmursuyu ızgara, baca ve kanalların bakımı, onarımı ve temizliğini yapmak,
- Kış şartlarında yolların ulaşımına açık halde tutulmasına yönelik her türlü (tuzlama-küreme vb.) çalışmaları yapmak,
- Sel-su baskınlarında personel ve makine ekipmanları ile acil durumlara müdahale etmek.

YOL YAPIM ONARIM AMİRLİĞİ TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLEN HİZMETLER							
Mahalle Adı	Asfalt (Ton)	Stabilize (m³)	Izgara Temizliği (Ad.)	Sınır Elemanlı Bordür Montaj Çalışması (Ad.)	Tretuvar Tamir (m²)	Kuka ile Izg. Açma (Ad.)	Kış Çalışması (Tuz/ Ton)
Fevzi Çakmak	135	11	2589	2	368	120	20
Havaalanı	128	11	2417	26	1129	102	20
Birlik	202	8	1606	37	1003	112	30
Fatih	118	7	2904	23	1131	123	20
Kemer	313	6	2270	26	944	129	20
Tuna (K.bayır)	215	12	2985	70	1578	114	30
Nenehatun	127	5	2840	55	784	155	20
Menderes	173	7	1702	81	913	69	20
Mimar Sinan	122	4	870	14	200	57	10
Yavuz Selim	48	0	848	0	166	87	5
Turgut Reis	63	9	3529	61	1163	92	20
Çiftehavuzlar	15	0	175	0	83	4	5
Kazım Karabekir	133	5	3087	52	760	112	20
Davutpaşa	16	5	1675	0	344	100	10
Namık Kemal	95	1	1894	41	654	238	10
Oruç Reis	98	14	4119	26	1234	307	30
Orta Refüj, Kavşaklar v.b.	0	0	0	0	0	12	10
TOPLAM	2001	105	35510	514	12547	1933	300

Asfalt Kaplama: 2019 yılı içerisinde Esenler genelinde serim ve yama olmak üzere **33.432 ton** asfalt uygulaması yapılmıştır.

ASFALT SERİM VE YAMA MİKTAR TABLOSU	
MAHALLE	MİKTAR (Ton)
Birlik	2.782
Çiftehavuzlar	422
Davutpaşa	123
Fatih	1.790
F.çakmak	2.277
Havaalanı	2.020
Kazım Karabekir	2.244
Kemer	2.552
Menderes	2.964
Mimar Sinan	1.445
Namık Kemal	1.810
Nenehatun	2.224
Oruç Reis	5.060
Tuna	2.528
Turgut Reis	2.988
Yavuz Selim	203
Toplam	33.432



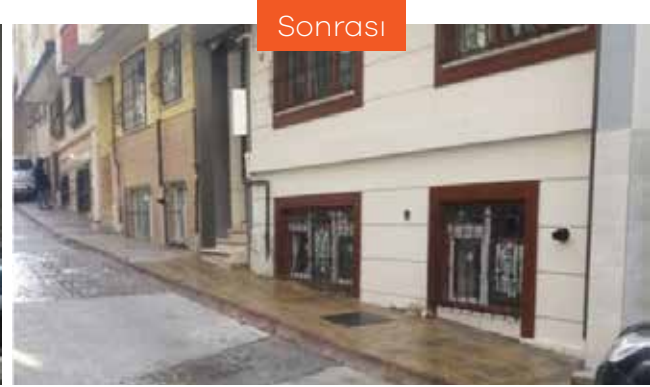
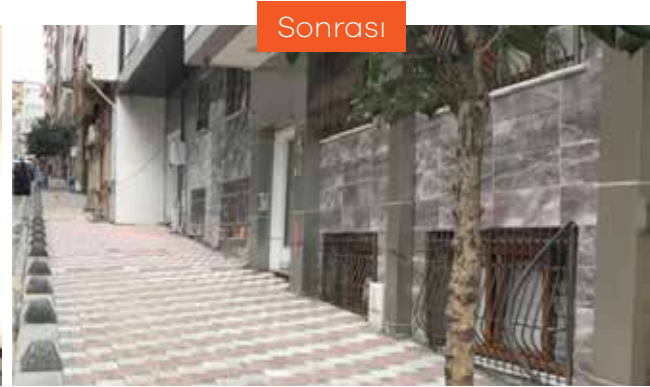
Yağmursuyu Yapım, Bakım ve Onarım Çalışması: 2019 yılı içerisinde Esenler genelinde;

- **1.938** metre yağmursuyu kanalı yapılmıştır.
- **450** adet yağmur suyu ızgarası imalatı yapılmıştır.
- Yağmursuyu ızgaraları periyodik olarak temizlenmektedir.



Tretuvar Tamiri: 2019 yılı içerisinde tüm Esenlerde tretuvar ve yol düzenleme çalışması kapsamında lokal (yeni bina önü, altyapı çalışmalarından kaynaklanan bozulmalar, çökme,vb.) tamiratlar yapılmıştır.

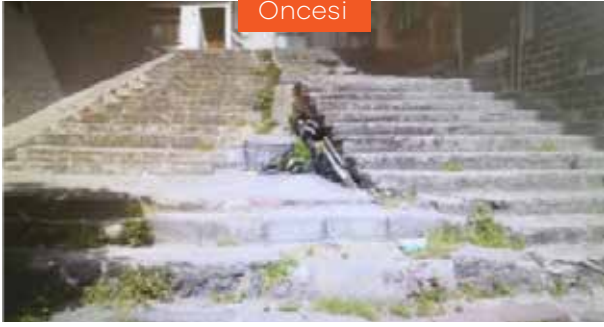
- Esenler genelinde **95.261 m²** kaplaması parke taşı olan yol ve tretuvar alanı tamir edilmiştir.
- Kaplama tabakası özel baskılı beton olan tretuvar ve yol alanında ise **1.700 m²** tamirat yapılmıştır.
- İlçemiz genelinde Toplam **96.961 m²** tretuvar ve yol tamiri yapılmıştır.



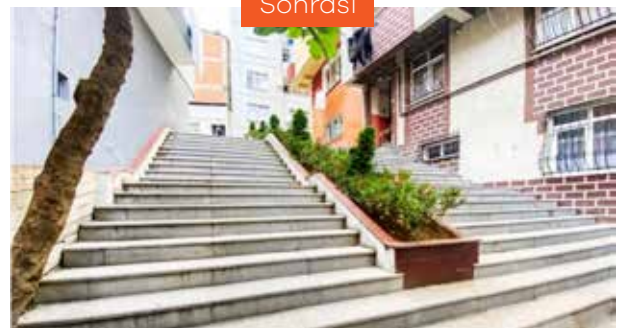
TRETUVAR TAMİR TABLOSU			
MAHALLE	TAŞ TAMİR (m ²)	BASKI BETON TAMİR (m ²)	TOPLAM (m ²)
Birlik	7.925		7.925
Çiftehavuzlar	2.897		2.897
Davutpaşa	1.893	405	2.298
Fatih	10.081		10.081
F.çakmak	2.533		2.533
Havaalanı	8.702		8.702
Kazım Karabekir	6.899		6.899
Kemer	6.633		6.633
Menderes	8.507		8.507
Mimar Sinan	5.290	125	5.415
Namik Kemal	4.698		4.698
Nenehatun	8.381		8.381
Oruç Reis	6.500		6.500
Tuna	7.240		7.240
Turgut Reis	6.817	1.170	7.987
Yavuz Selim	265		265
Toplam	95.261	1.700	96.961

Merdivenli Yol Düzenleme Çalışması:

- Turgut Reis Mah. 451/1 sokakta merdiven imalat çalışması tamamlanmıştır.



Öncesi



Sonrası

Yol Çizgi Çalışması: İlçemiz genelinde yol alanlarında, hem zemin yaya geçidi, yükseltilmiş yaya geçidi ve engelli park yerleri boya çalışmaları ile okul bahçeleri ve otopark alanlarının çizgi çalışmaları yapılmıştır.



Prestijli Yol: 2019 yılı içerisinde Fatih Mahallesi, Kemer Mahallesi, Havaalanı Mahallesi, Birlik Mahallesi ve Oruçreis Mahallesi başta olmak üzere toplam **9.697 m²** prestij cadde düzenlenmesi yapılmıştır.

Öncesi



Sonrası



Hız Kesici Set ve Tuzak Çalışmaları: İlçemiz genelinde ihtiyaç duyulan noktalara toplam 580 metre Hız Kesici Set ve 33 Noktada tuzak çalışması yapılmıştır.



Açık Otopark Çalışması: İlçemiz genelinde boş arsa niteliğindeki alanlar hem çevre açısından görünüm güzelliği kazandırmak, çevre kirliliğini gidermek ve görsel iyileştirme yapmak amacıyla düzenlenmiştir.



Öncesi



Sonrası

Çevre Düzenleme Çalışması: İlçemiz genelinde prestij yol ve tretuvar tamir çalışmaları yapılan sokak ve caddelerde yaya yolundaki bodrum inişi, merdiven vb. işgaller düzenlenerek erişilebilir yürüme yolları oluşturulmuştur.

Öncesi



Sonrası



Öncesi



Sonrası



Öncesi



Sonrası



Kamu Binalarında Tadilat, Bakım ve Onarım Yapılması: İlçemiz dahisindeki 22 kamu hizmet binasında tadilat, bakım ve onarım çalışması yapılmıştır.

Öncesi



Sonrası



Öncesi



Sonrası



Öncesi



Sonrası



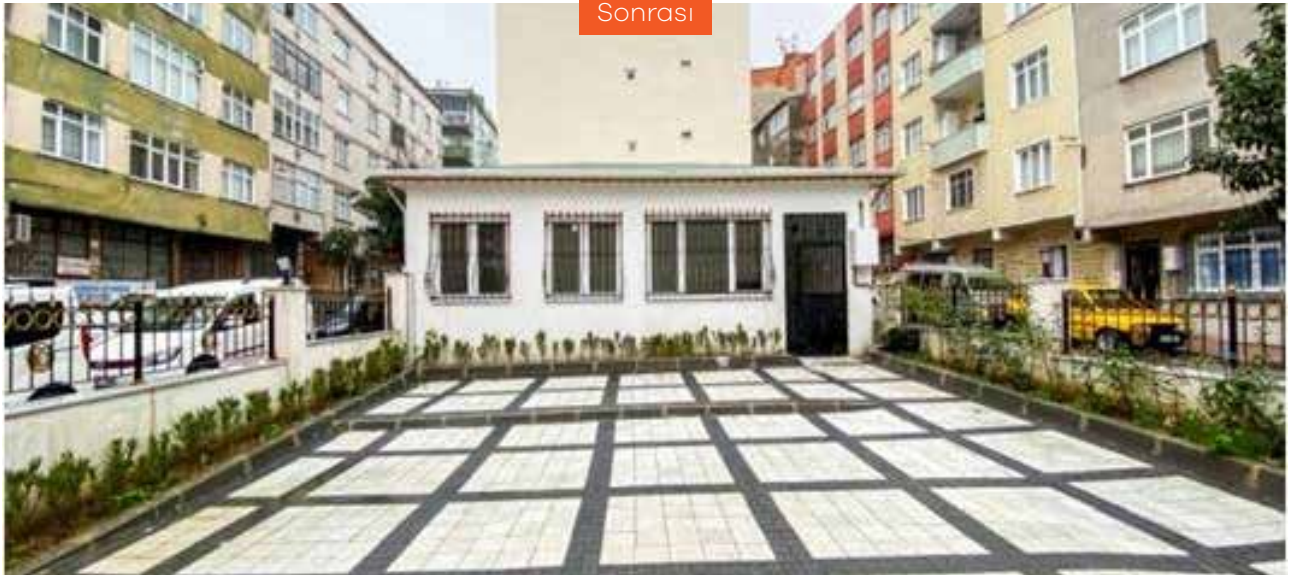
Camilerde Tadilat, Bakım ve Onarım Yapılması: İlçemiz dahisindeki 10 camide tadilat, bakım ve onarım çalışması yapılmıştır.



Öncesi



Sonrası



Okullarda Tadilat, Bakım, Onarım ve Güvenli Okul Çalışmaları: İlçemiz dahilindeki 20 okulda tadilat, bakım ve onarım çalışması, 3 Okulda ise güvenli okul projesi kapsamında cephe duvarlarında düzenlemeleri yapılmıştır.

Öncesi



Sonrası



Öncesi



Sonrası



Öncesi



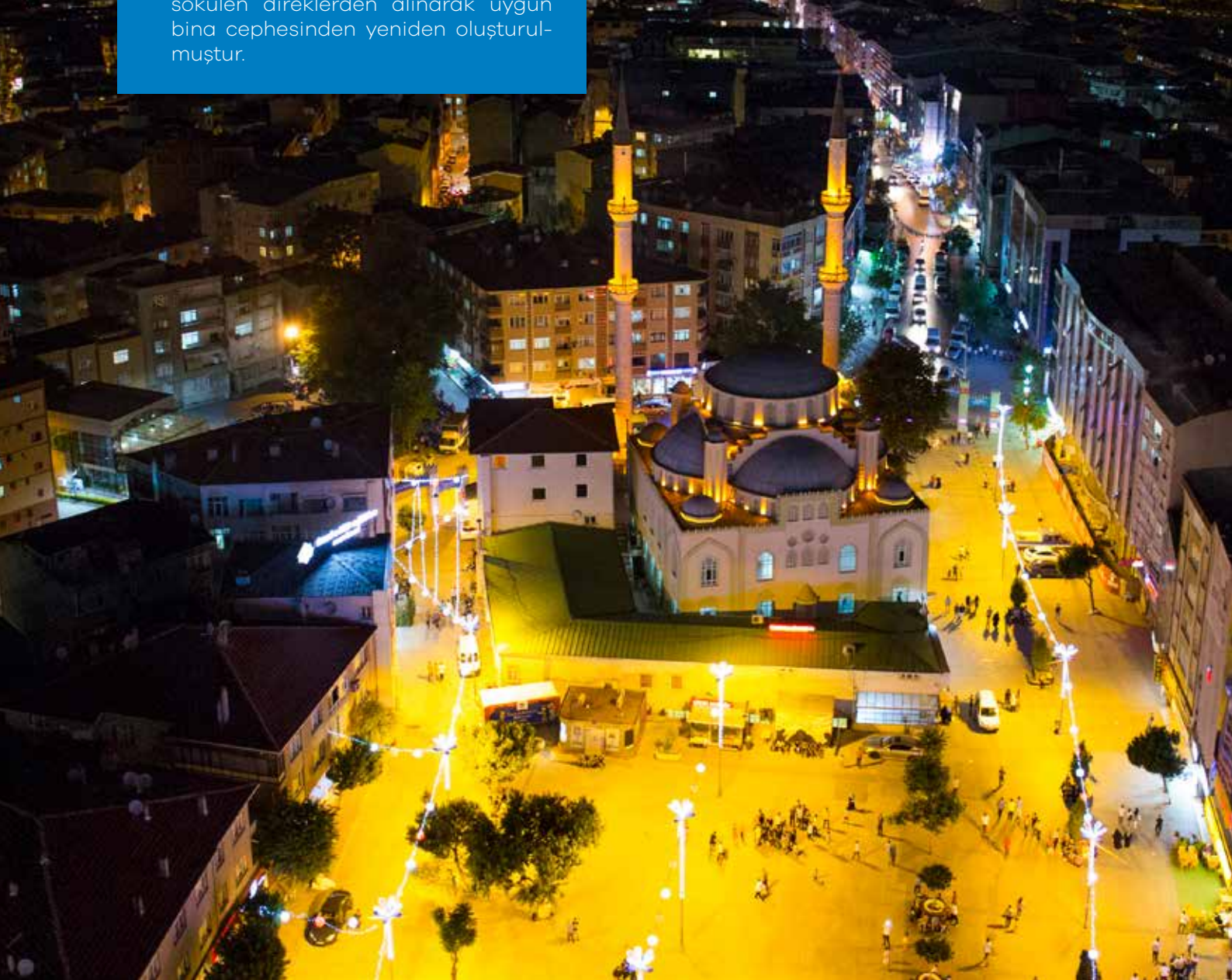
Sonrası



Aydınlatma Çalışmaları: Esenler genelindeki cadde, sokak ve meydanların aydınlatma tamir, bakımı ve onarım çalışmaları BEDAŞ ile koordineli olarak düzenli bir şekilde yapılmaktadır.

Esenler genelinde 70 adet aydınlatma direk montajı yapılmıştır

- Kamu Hizmet alanları, okul bahçeleri ve camii avlularında yeterli aydınlatma olmayan, karanlıkta kalan noktalara projektör ve askı lamba yardımı ile aydınlatma yapılmıştır.
- Esenler genelindeki açık otopark olarak düzenlenen alanlarda aydınlatma yapılmıştır.
- Havai Hatlarının yer altına alınma çalışması nedeniyle iptal olan aydınlatma sistemine ait enerji hatları (depar) sökülen direklerden alınarak uygun bina cephesinden yeniden oluşturulmuştur.



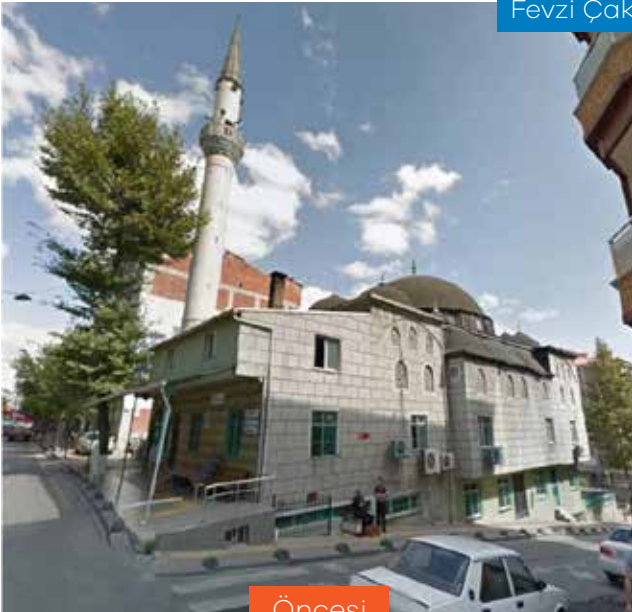
Yeni Bina İnşaat Çalışmaları:

- Birlik Mah. Emsal Avcı Taş Camii ve Fevzi Çakmak Camii yapımı tamamlanarak hizmete açılmıştır.

Emsal Avcı Taş Camii



Fevzi Çakmak Camii



Öncesi



Sonrası

- 15 Temmuz Millet Bahçesi Mehmet Emin Saraç Camii, Kütüphane ve İkinci Bahar Kiraathanesi yapımı tamamlanarak hizmete açılmıştır.





Hukuk İşleri Müdürlüğü



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Hukuk İşleri Müdürlüğü, örgütsel yapı içerisinde icracı bir müdürlük olmayıp, diğer müdürlüklerin iş ve işlemleri nedeniyle belediyemizce açılan veya belediyemize karşı açılan dava ve takipler, ağırlıklı olarak iş yükünü oluşturmaktadır.

Bu aşamada dava ve icra dosyaları, mahkemece ve icra dairelerince ele alınmakta, avukatlar ve müdürlüğün diğer çalışanları da bu dosyaların adalet terazisinde, yasalar ve diğer mevzuat çerçevesinde adil ve doğru sonucun alınması için çaba sarf etmektedir.

2019 YILINDA AÇILAN DAVA SAYISI

İdari Davalar	52
Adli Davalar	100
Ceza Davalar	83
İcra Davalar	79
Toplam	314

Müdürlüğümüz, kanun ve diğer düzenlemelerde yer alan görev tanımına uygun olarak hazırlanmış olan yönetmeliği gereği gerçekleşen 2019 yılı faaliyetlerimiz sonucu, yargılama aşamasındaki dosyalarımıza ilişkin tablo yukarı tarafta gösterilmiştir.

Müdürlüğümüzce 2019 yılı içerisinde duruşma, keşif ve arabuluculuk işlemlerine ilişkin tablo aşağıda gösterilmiştir.

2019 YILI DURUŞMA SAYISI

İdare	Hukuk	Ceza	Keşif	Arabuluculuk
13	490	112	22	10
Toplam			647	

6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanunu uyarınca, arabuluculuk görüşmelerinde belediyemizi temsil eden avukatların katılımı ile Arabuluculuk Komisyonu kurulmuştur. Bu komisyonun sekretarya işlemlerini yürütmek üzere, Hukuk İşleri Müdürlüğü bünyesinde Arabuluculuk Komisyonu yazışma alt birimi oluşturulmuştur. 2019 yılında 10 adet arabuluculuk görüşmesine katılım sağlanmıştır.

Ayrıca hukuki destek sağlamak ve bu kapsamda uygulamada karşılaşılan hukuki sorunlara yönelik görüş oluşturmak, sorulara yazılı ve sözlü cevaplar vermek, bu faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülmesi için bilgi işlem ve diğer teknolojilerden yararlanılarak 2019 yılı içerisinde diğer müdürlüklerden gelen (17), hemşehrilerimizden gelen (73) adet hukuki görüşe cevap verilmiştir.

Müdürlüğümüzce günlük Resmî Gazete takibi yapılarak, belediyelerle doğrudan ya da dolaylı ilgisi olan her türlü mevzuat değişikliği, ilgili birimlere derhal bildirilmektedir. Önceki yıllarda başlanmış olan bu uygulamaya 2019 yılında da devam edilmiş olup, ilgili birimlere bildirim yapılmıştır. Müdürlüğümüze, diğer birimlerden gelen sözlü ve yazılı hukuki görüş talepleri aynı gün veya en geç üç gün içinde cevaplandırılmaktadır.



Derdest ya da sonuçlanmış dava dosyaları, icra dosyaları, hukuki görüş talepleri, mevzuat değişiklikleri, içtihatlar ve diğer hukuki konular ile müdürlüğümüzün işleyişini ilgilendiren, konuların görüşülüp değerlendirildiği müdürlük toplantılarımız haftanın bir günü, gerekli olduğu durumlarda ise haftanın iki günü gerçekleştirilmektedir.

Türkiye Belediyeler Birliği ve Marmara Belediyeler Birliği bünyesinde kurulan yasa ve hukuk çalışma gruplarına müdürlüğümüz de kurumumuza temsilen iştirak etmektedir.



İç Denetim Birimi



İÇ DENETİM BİRİMİ

İç Denetim Birimi: 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 65. maddesine dayanılarak hazırlanan İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin ilgili hükümleri gereğince oluşturulmuştur.

Kamu yönetiminde yeniden yapılanma çalışmaları çerçevesinde kamu mali yönetim sisteminde; kamu harcamalarında disiplinin sağlanması, sağlıklı bir hesap verme mekanizmasının kurulması, mali yönetimde şeffaflığın sağlanması, harcama sürecinde yetki, sorumluluk dengesinin yeniden kurulması ve etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması amacıyla, 24.12.2003 tarihinde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu yayımlanmıştır. Kanun ile yeni kamu mali yönetimi, yönetim sorumluluğu esasına göre düzenlenmiş olup, üst yöneticilerin bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığı ile yerine getirecekleri belirtilmiştir.

İÇ DENETÇİLERİN GÖREVLERİ:

- Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek,
- Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak,
- Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak,
- İdarenin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının; amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Malî yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak,

- Denetim sonuçları çerçevesinde, iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak ve bunları takip etmek,
- Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlanıldığında, ilgili idarenin en üst amirine bildirmek,
- Kamu idaresince üretilen bilgilerin doğruluğunu denetlemek,
- Üst yönetici tarafından gerekli görülen hallerde performans göstergelerini belirlemede yardımcı olmak, belirlenen performans göstergelerinin uygulanabilirliğini değerlendirmek,
- Suç teşkil eden durumlara ilişkin tespitlerini üst yöneticiye bildirmek.

SUNULAN HİZMETLER:

• İç Denetim Planı ve Programının Hazırlanması Faaliyetleri

2019 yılı içerisinde; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 64. maddesi, İç Denetçilerin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 39 ve 40. maddeleri ve Kamu İç Denetim Genel Tebliğinin 5. maddesi uyarınca, 2020-2022 dönemini kapsayan İç Denetim Planı ve bu plan esas alınmak suretiyle 2020 yılı İç Denetim Programı hazırlanmıştır.

• 2019 Yılı İçerisinde Yapılan Denetimler

2019 yılı içerisinde; İç Denetim Birimi tarafından 2019-2021 yıllarını kapsayan İç Denetim Planı çerçevesinde hazırlanan ve Belediye Başkanlığı Makamı tarafından onaylanarak yürürlüğe giren 2019 yılı İç Denetim Programı gereğince yapılan denetimlere ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

SIRA NO	YAZILAN RAPORUN TÜRÜ	DENETLENEN BİRİM
1	İç Denetim Raporu	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2	İç Denetim Raporu	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
3	İç Denetim Raporu	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

• 2019 Yılı İçerisinde Yapılan İç Denetim İzleme Faaliyetleri

Kamu İç Denetim Rehberinin ilgili hükümleri gereğince 2018 yılı içerisinde denetimi yapıp 2019 yılı içerisinde İç Denetim izleme faaliyetleri tamamlanarak İç Denetim mevzuatı gereğince Hazine ve Maliye Bakanlığı İç Denetim Koordinasyon Kuruluna gönderilen İç Denetim Raporlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

SIRA NO	YAZILAN RAPORUN TÜRÜ	İÇ DENETİM İZLEME FAALİYETİ YAPILAN BİRİM
1	İç Denetim Raporu	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2	İç Denetim Raporu	Hukuk İşleri Müdürlüğü
3	İç Denetim Raporu	Yazı İşleri Müdürlüğü
4	İç Denetim Raporu	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

• Danışmanlık Faaliyetleri

Birimimize danışmanlık faaliyetleri kapsamında herhangi bir yazılı danışmanlık talebi olmadığından, 2019 yılı içerisinde bu çerçevede rapor düzenleme gereği ortaya çıkmamıştır. Ancak, 2019 yılı içerisinde kurumumuzun bazı birimlerince İç Denetim Biriminden şifahi olarak talep edilen muhtelif konularda şifahi danışmanlık hizmetleri yerine getirilmiştir.



İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Güvenli Şehir Esenler



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

YAPI KONTROL ŞEFLİĞİ

• **Yeni Yapılan İnşaatların Kontrolü:** Yapı Ruhsatı düzenlenen parsellerde başlanan inşaatlarda, Bölge Mühendislerimizce her aşamada (temel , su basman , kat , çatı , iş bitirme , iskan) onaylı mimari ve statik projelerine uygun olarak inşa edildiğine dair denetleme yapılmaktadır.



• **Kaçak ve Ruhsatsız Yapıların Yıkımı:** 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32 ve 42 .maddesi gereğince ruhsatsız veya ruhsat eklerine aykırı yapılarla ilgili yasal işlemler yapılmaktadır.

• **Metruk , Kamulaştırılan ve Riskli Yapıların Yıkımı:** Bölgede tespit edilen metruk yapılar ile Kamulaştırılmalı yapılan yapıların ve 6306 sayılı yasa kapsamında riskli olarak tespit edilen yapıların yıkım işlemleri yapılmaktadır.



• **Şikayet ve Talepler:** İmar hareketleri ile ilgili şikayet ve taleplerin yerinde ve işlem dosyasında incelenerek, meri kanun,plan ve yönetmelikler çerçevesinde gerekli yasal iş ve işlemlerin yapılarak sonuçlandırılması sağlanmaktadır.

İMAR ŞEFLİĞİ

Yazılı imar durumu, çizili imar durumu, yıkım ruhsatı, proje tescil belgesi, yapı ruhsatı, asansör tescil, itfaiye raporu, etüt, ısı yalıtım vizesi ve tesisat vizesi gibi iş ve işlemler yerine getirilmektedir. Şefliğin 2019 yılındaki iş ve işlemlerine ait veriler yukarıdaki tabloda gösterilmektedir.

2019 YILI YAPILAN İŞ VE İŞLEMLER TABLOSU

İŞLEM AÇIKLAMASI	SAYISI
Kat İrtifakı	198
Temel Üstü	200
Kat Vize	250
Çatı Vize	220
İş Bitirme Belgesi	298
Yapı Kullanma İzin Belgesi (İskân)	200
Yazılı İmar Durumu	370
Çizili İmar Durumu	520
Yıkım Ruhsatı	54
Proje Tescil Belgesi	70
Yapı Ruhsatı	90
Onaylanan İtfaiye Raporu	45
İş Deneyim Belgesi	50
Tesisat Proje Onayı	75
Isı Yalıtım Vizesi	108
Tesisat Vizesi	152
Asansör Tescil Belgesi	129
Banka Eksperlerince Dosya İncelemesi	1.935
Estim'den Müdürlüğümüze Gelen Talep ve Şikayetler	12.650
Mahkeme ve Muhtelif Yazışmalar	4.780

PLANLAMA ŞEFLİĞİ

İlçemiz genelinde yapılaşma nizamına ilişkin fikir çalışmaları yapılmaktadır. 2019 yılında onaylanan planlar aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Onaylanan 1/5000 Ölçekli Plan Değişikliği	3 Adet
Onaylanan 1/1000 Ölçekli Plan Değişikliği	3 Adet
Devam Eden 1/5000 Ölçekli Plan Değişikliği	2 Adet
Devam Eden 1/1000 Ölçekli Plan Değişikliği	5 Adet



İnsan Kaynakları ve
Eğitim Müdürlüğü

Nitelikli Personel Güçlü Belediye



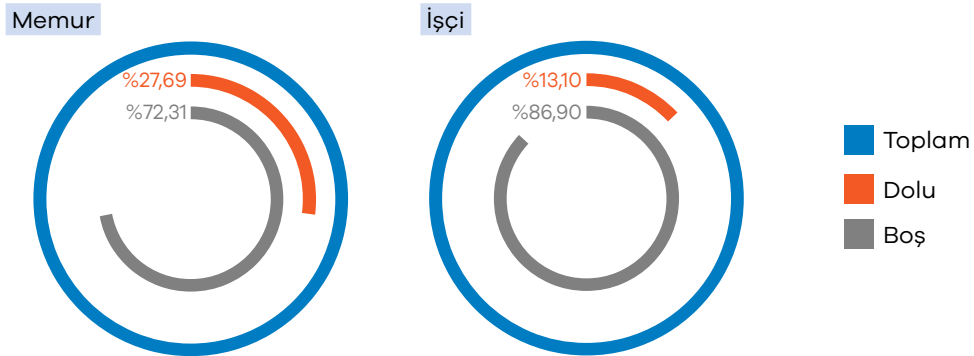
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İNSAN KAYNAKLARI ŞEFLİĞİ

Kurum İnsan Kaynağının İyileştirilmesi Çalışmaları: Başkanlığımızın insan kaynağının etkin ve yeterli bir düzeye getirilmesi amacıyla 2019 yılı boyunca yapılan çalışmalar ve oluşan değişiklikler aşağıda belirtilmiştir.

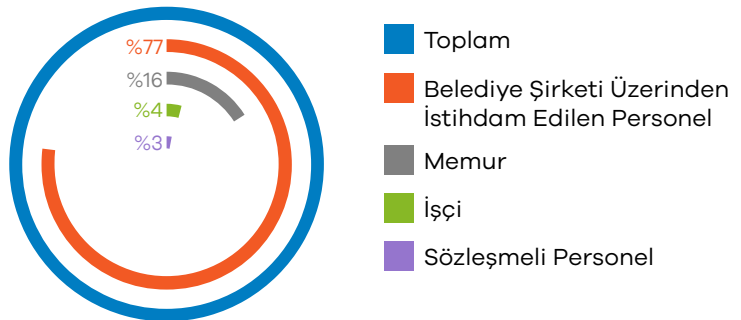
• **Personel Kadro Durumu:** Belediyemize, Norm Kadro İlke ve Esasları Yönetmeliği çerçevesinde tahsis edilen memur ve işçi personel kadrolarının durumu aşağıdaki tablo ve grafikte belirtilmiştir. Norm kadro gereği kadrosu dondurulmuş 2 memur personelimiz bulunmaktadır.

KADRO DURUMU	TOPLAM		%		%
Memur	903	DOLU	250	BOŞ	653
İşçi	458		60		398
			27,69		72,31
			13,10		86,90



2019 yılı sonu itibariyle statülerine göre personel sayısı tablosu ve grafiği aşağıda belirtilmiştir.

STATÜ	SAYI
Memur	214
İşçi	60
Sözleşmeli Personel	36
Belediye Şirketi Üzerinden İstihdam Edilen Personel	1.060
Toplam	1.370

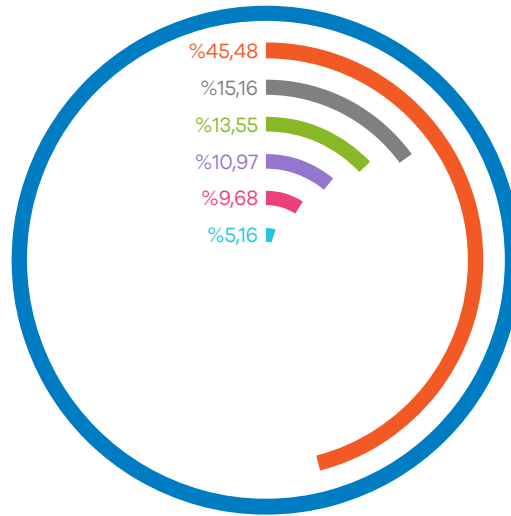


• **Personel Hareketi:** 2019 yılında memur, işçi ve sözleşmeli personel hareketlerini gösteren tablo; yan tarafta gösterilmektedir.

HAREKET / STATÜ	TOPLAM (Kişi Sayısı)
Açıktan Atama	5
Naklen Atama İşlemi	2
Sözleşmeli Personel Alımı	-
İstifa Eden	5
Emekliye Ayrılan	8
Vefat Eden	-
Sözleşmeli Personel İş Akdi Fesh Edilen	-

• **Personel Öğrenim Durumu:** Esenler Belediyesi memur, işçi, sözleşmeli personelin 2019 yılı öğrenim durumu aşağıdaki tablo ve grafikte gösterilmiştir.

ÖĞRENİM DURUMU	MEMUR	%	İŞÇİ	%	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	%	TOPLAM	%
İlköğretim	4	1,87	30	50,00	0	0,00	34	10,97
Lise	34	15,89	8	13,33	0	0,00	42	13,55
Lise Dengi Meslek Okulu	12	5,61	4	6,67	0	0,00	16	5,16
Ön Lisans	23	10,75	1	1,67	6	16,67	30	9,68
Lisans	99	46,26	15	25,00	27	75,00	141	45,48
Lisans Üstü	42	19,63	2	3,33	3	8,33	47	15,16
Genel Toplam	214	100,00	60	100,00	36	100,00	310	100,00

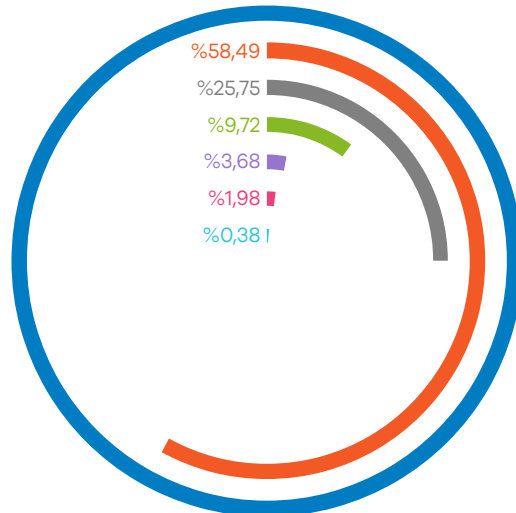


• **Yıllar itibariyle Memur, İşçi, Sözleşmeli Personel Öğrenim Durumu Karşılaştırılması:** Personelin öğrenim durumu 2019 yılına kıyasla ilköğretim mezunu oranı %0,59, lise mezunu oranı % 0,98 düşerken, yüksek lisans mezunu oranı %2,35 artmıştır.

ÖĞRENİM DURUMU	01.01.2009 (%)	2010 (%)	2011 (%)	2012 (%)	2013 (%)	2014 (%)	2015 (%)	2016 (%)	2017 (%)	2018 (%)	2019 (%)
İlköğretim	41,53	29,26	27,25	23,30	20,49	19,29	16,90	12,93	12,19	11,56	10,97
Lise	27,32	28,98	27,25	28,04	26,23	24,73	24,51	25,24	22,81	19,69	18,71
Ön Lisans	6,83	5,97	7,54	8,55	11,20	12,23	11,83	11,04	10,00	9,69	9,68
Lisans	22,95	32,95	34,78	36,28	38,52	39,95	41,13	43,85	43,44	46,25	45,48
Lisans Üstü	1,37	2,84	3,19	3,83	3,55	3,80	5,63	6,94	11,56	12,81	15,16
Genel Toplam	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

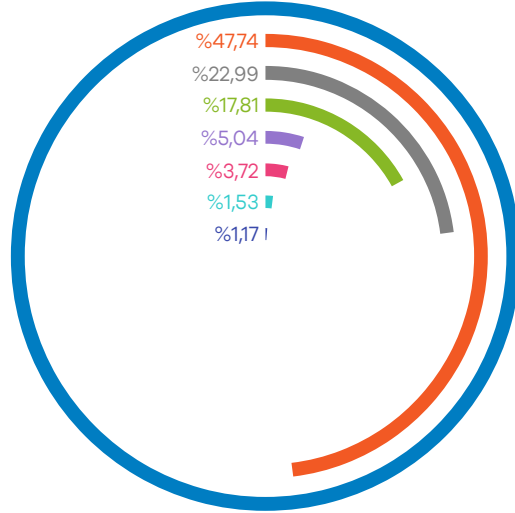
Belediye şirketi üzerinden istihdam edilen personelin 2019 yılı öğrenim durumu aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

ÖĞRENİM DURUMU	BELEDİYE ŞİRKETİ ÜZERİNDEN İSTİHDAM EDİLEN PERSONEL	%
Okur Yazar	21	1,98
İlköğretim	620	58,49
Lise	273	25,75
Lise Dengi Meslek Okulu	0	0,00
Ön Lisans	39	3,68
Lisans	103	9,72
Lisans Üstü	4	0,38
Genel Toplam	1.060	100,00



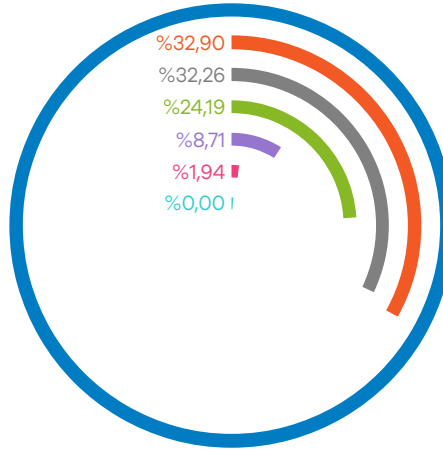
Belediyemizde çalışan tüm personelin (Memur, işçi, sözleşmeli personel ve belediye şirketi üzerinden istihdam edilen personel) 2019 yılı öğrenim durumu aşağıdaki tablo ve grafikte düzenlenmiştir.

ÖĞRENİM DURUMU	MEMUR	%	İŞÇİ	%	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	%	BELEDİYE ŞİRKETİ ÜZERİNDEN İSTİHDAM EDİLEN PERSONEL	%	TOPLAM	%
Okur Yazar	0	0,00	0	0,00	0	0,00	21	1,98	21	1,53
İlköğretim	4	1,87	30	50,00	0	0,00	620	58,49	654	47,74
Lise	34	15,89	8	13,33	0	0,00	273	25,75	315	22,99
Lise Dengi Meslek Okulu	12	5,61	4	6,67	0	0,00	0	0,00	16	1,17
Ön Lisans	23	10,75	1	1,67	6	16,67	39	3,68	69	5,04
Lisans	99	46,26	15	25,00	27	75,00	103	9,72	244	17,81
Lisans Üstü	42	19,63	2	3,33	3	8,33	4	0,38	51	3,72
Genel Toplam	214	100,00	60	100,00	36	100,00	1.060	100,00	1.370	100,00



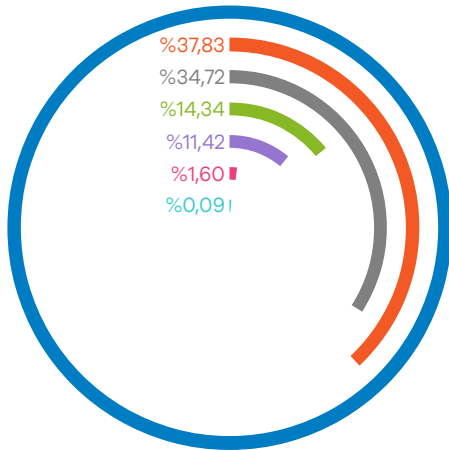
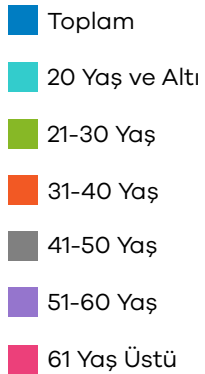
• **Personel Yaş Durumu:** Esenler Belediyesi memur, işçi, sözleşmeli personelin 2019 yılı yaş ortalamaları dağılımları aşağıdaki tablo ve grafikte düzenlenmiştir.

YAŞ GRUPLARI	MEMUR	%	İŞÇİ	%	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	%	TOPLAM	%
20 Yaş ve Altı	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
21-30 Yaş	13	6,07	0	0,00	14	38,89	27	8,71
31-40 Yaş	80	37,38	3	5,00	17	47,22	100	32,26
41-50 Yaş	65	30,37	32	53,33	5	13,89	102	32,90
51-60 Yaş	52	24,30	23	38,33	0	0,00	75	24,19
60 Yaş Üstü	4	1,87	2	3,33	0	0,00	6	1,94
Genel Toplam	214	100,00	60	100,00	36	100,00	310	100,00



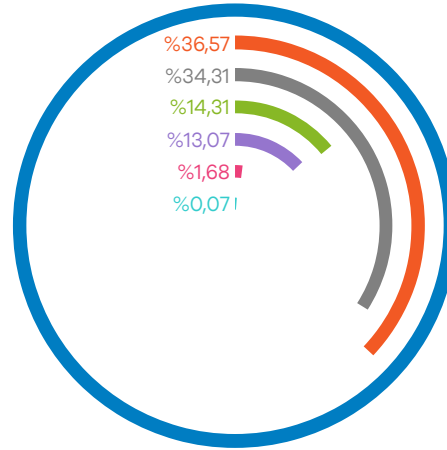
Belediye şirketi üzerinden istihdam edilen personelin 2019 yılı yaş ortalamaları dağılımları aşağıdaki tablo ve grafikte düzenlenmiştir.

YAŞ GRUPLARI	BELEDİYE ŞİRKETİ ÜZERİNDEN İSTİHDAM EDİLEN PERSONEL	%
20 Yaş ve Altı	1	0,09
21-30 Yaş	152	14,34
31-40 Yaş	401	37,83
41-50 Yaş	368	34,72
51-60 Yaş	121	11,42
60 Yaş Üstü	17	1,60
Genel Toplam	1060	100



Belediyemizde çalışan tüm personelin (Memur, işçi, sözleşmeli personel ve belediye şirketi üzerinden istihdam edilen personel) 2019 yılı yaş ortalamaları dağılımları aşağıdaki tablo ve grafikte düzenlenmiştir.

YAŞ GRUPLARI	MEMUR	%	İŞÇİ	%	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	%	BELEDİYE ŞİRKETİ ÜZERİNDEN İSTİHDAM EDİLEN PERSONEL	%	TOPLAM	%
20 Yaş ve Altı	0	0,00	0	0,00	0	0,00	1	0,09	1	0,07
21-30 Yaş	13	6,07	0	0,00	14	38,89	152	14,34	179	13,07
31-40 Yaş	80	37,38	3	5,00	17	47,22	401	37,83	501	36,57
41-50 Yaş	65	30,37	32	53,33	5	13,89	368	34,72	470	34,31
51-60 Yaş	52	24,30	23	38,33	0	0,00	121	11,42	196	14,31
60 Yaş Üstü	4	1,87	2	3,33	0	0,00	17	1,60	23	1,68
Genel Toplam	214	100,00	60	100,00	36	100,00	1060	100	1370	100,00



• **Emeklilik İşlemleri:** Kurum çalışanlarından emekliliği gelmiş 2 memur ve 6 işçi emeklilik işlemleri tamamlanmıştır.

EĞİTİM VE PERFORMANS ŞEFLİĞİ

• **Hizmet İçi Eğitim Çalışmaları:** Başkanlığımızda çalışmakta olan görevli personelin günün koşullarına uygun olarak yetiştirilmesini sağlamak, görevlerinin gerektirdiği mesleki bilgi ile iletişim becerilerini kazanmalarına yardımcı olmak, etkinlik ve tutumluluk bilinci ile yetiştirilerek verimliliklerini artırmak ve daha ileriki görevlere hazırlanmaları için eğitim ve seminerler düzenlemiştir. Bu çerçevede sürekli hizmet içi eğitim çalışmaları başlatılmış olup, 2019 yılında tüm birimleri kapsayan eğitim çalışması kapsamında kişi başı 16,8 saat eğitim verilmiştir.

• **Yönetici Toplantıları:** Birimlerimiz arasında var olan bilgi akışını artırmak, müdürlerimizin kendi aralarında ve kurum üst yönetimi ile müdürlerimiz arasındaki iletişimi kuvvetlendirmek amacıyla her hafta koordinasyon toplantıları gerçekleştirilmektedir.

• **Staj Olanakları:** Stajyerleri kendi çalışanlarımız gibi görüp projelerde aktif rol oynamalarını sağlayarak bilgi ve becerilerinin geliştirmelerine imkân vermektedir. Stajyerlerin çalıştığı birimlere artı değer sağlaması ve sorumluluk alması her iki taraf içinde verimli olmaktadır. Kurumumuz bünyesinde her yıl yaz ve kış dönemleri boyunca üniversite ve lise öğrencilerine yönelik staj olanağı sunulmaktadır. 2019 yılında yaz döneminde 165 üniversite ve lise öğrencisi kurumumuzda staj eğitimini tamamlamıştır. Ayrıca 2019-2020 öğretim yılında 161 lise öğrencisi staja başlamıştır.

• **Motivasyon Artırıcı Etkinlikler:** Çalışanların moral ve motivasyonlarını artırmak, aidiyet, birlik, beraberlik ve takım ruhunu geliştirmek amacıyla iftar organizasyonu düzenlemiştir.

• **Personel Performans Değerlendirme:** Çalışanlar ile orta ve üst düzey yönetici personelin iş verimliliğini artırmak ve sürdürürebilmek için performans ölçme ve değerlendirme sistemi oluşturulmuş ve bu amaçla 10.03.2016 tarih ve 2016/25 nolu meclis kararı ile yürürlüğe giren Yetkinlik Bazlı Personel Performans Değerlendirme Yönetmeliği çıkarılmıştır. Her yılın ocak ve temmuz aylarında performans değerlendirme formları müdürlüklere gönderilmektedir.

STRATEJİ GELİŞTİRME ŞEFLİĞİ

Belediyenin misyon, vizyon ve temel değerlerinin belirlenmesi ve güncellenmesi çalışmalarını yürütmek, belediyenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaç ve hedeflerini oluşturmak üzere gerekli çalışmalar yapmak, belediyenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri ge-

liştirmek ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek ve yorumlamak, belediyenin belirlenen performans ve kalite ölçütlerine uyumunu değerlendirerek üst yönetime sunmak temel görevleridir. İlgili mali yıl içerisinde aşağıdaki faaliyetleri yürütmüştür.

- 2018 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu hazırlanması,
- 2020-2024 Esenler Belediyesi Stratejik Planı hazırlanması,
- 2020 Mali Yılı İdare Performans Programı hazırlanması,
- 2020 Mali Yılı Yatırım Programı hazırlanması,
- Stratejik Planlama Kurulu toplantılarının koordinasyonunun sağlanması,
- Stratejik Planlama Ekibi ve Birim Kalite Temsilcilerinin eğitim, seminer ve toplantılarının organizasyonunun sağlanması gibi faaliyetleri sorumluluk alanı çerçevesinde yürütmüştür.

Müdürlüğümüze ait 2019 yılında yapılan iş ve işlemleri belirten tablo aşağıda gösterilmiştir.

ATAMA, NAKİL, İSTİFA VE EMEKLİLİK İŞLEMLERİ TABLOSU		
ATAMA, NAKİL, İSTİFA, EMEKLİLİK İŞLEMLERİ		
Açıktan Atama İşlemi	5	Kişi
Naklen Atama İşlemi	2	Kişi
Sözleşmeli Personel Alım İşlemi	-	Kişi
Nakil Gitme İşlemi	6	Kişi
İstifa İşlemi	5	Kişi
Emeklilik İşlemi (Memur)	2	Kişi
Emeklilik İşlemi (İşçi)	6	Kişi
Sözleşmeli Personel Sözleşme Feshi İşlemi	-	Kişi
Kadro Derece İptal-İhdas İşlemi	6	Kişi
Derece Ve Kademe Terfi İşlemleri		
Terfisi Yapılan Memur Personel	225	Kişi
İntibak İşlemi Yapılan Memur Personel	14	Kişi
Personel İzin İşlemleri		
Yıllık İzin İşlem Sayısı	847	Adet
Sihhi İzin İşlem Sayısı	99	Adet
Ölüm İzni İşlemleri Yapılan Personel Sayısı	8	Kişi
Mazeret İzni İşlemleri Yapılan Personel Sayısı	3	Kişi
Evlilik İzni İşlemleri Yapılan Personel Sayısı	7	Kişi
Doğum İzni İşlemleri Yapılan Personel Sayısı	7	Kişi
Sendikal İzin İşlemleri Yapılan Personel Sayısı	3	Kişi
Yurt Dışı İzin İşlemleri Yapılan Personel Sayısı	-	Kişi
Diğer İşlemler		
Yeşil Pasaport İşlemleri	18	Kişi



İşletme Müdürlüğü

Zor Günlerin

Dost Eli



İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ

Çorba Çeşmeleri: Esenler Metro İstasyonu, Kazım Karabekir Mahallesi otoban kenarı, Havaalanı Mahallesi Uludağ Caddesi ve Turgut Reis Mahallesi Cengiz Topel Caddesi Turgut Reis Taksi Durağı olmak üzere toplam 4 noktada bulunan Çorba Çeşmelerinden hafta içi 06.00-08.00 saatleri arasında ve Ramazan ayında iftar saatinde vatandaşlarımıza her gün farklı olmak üzere 7 çeşit sıcak çorba ikramı yapılmıştır. Mobil Çorba Aracımız ile Yıldız Teknik Üniversitesi'nde, ilçemizdeki okullarda, cami önlerinde, meydanlarda çorba dağıtımı yapılmıştır. Ramazan ayı boyunca iftar saatinde dışarıda olan, evine yetişemeyen vatandaşlarımıza 50.000 bardak, 26 Eylül 2019 tarihinde meydana gelen deprem sonrası geceyi sokakta geçiren vatandaşlarımıza **5.000** bardak, Yüksek Öğretim Kurumları Sınavı'nda (YKS) ilçemizdeki 23 okulda sınava giren öğrencilere ve öğrenci velilerine **10.000** bardak çorba ikram edilmiştir. 2019 yılı içinde toplam **500.000** bardak çorba dağıtılmıştır.



Esenler Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi (ESKAT)

Esenler Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi, Başkanlığımız bünyesinde oluşturulan ve içerisinde; mühendis, teknik elemanlar, hemşire, memurlar, işçiler ve hizmet alımı yoluyla çalıştırılan personelin bulunduğu 52 kişiden oluşturulmuştur. Ekip personeli, Başkanlığımıza bağlı Müdürlüklerde görev yapmakta olup, ESKAT bünyesinde bir görev olduğunda bu görevleri yerine getirmektedir.

Ekip personelimizin çoğunluğu "Temel Arama Kurtarma, İlk Yardım, Yangın, KBRN" eğitimlerini tamamlayarak katılım belgesi almıştır.

ESKAT Ekibimiz, 2019 yılı içerisinde de tatbikat, eğitim ve toplantı faaliyetlerini aksatmadan sürdürmüştür.

Eğitimler: Müdürlüğümüzde görevli ESKAT (Esenler Belediyesi Arama Kurtarma Ekibi) eğitimcileri tarafından; okullarda, STK'larda, ibadethanelerde ve kamu kurumlarında Afet Bilinci ve Farkındalık eğitimleri ile tahliye tatbikatları yapılmıştır.

• Okullarda Eğitim

İlçemizde bulunan 52 adet okulun 30'unda ESKAT eğitimcileri tarafından "Afet Bilinci ve Farkındalık Eğitimleri" gerçekleştirilmiştir. Toplamda 6.000 öğrenci bu eğitimlerden faydalanmıştır. Eğitimler sonunda öğrencilerle tahliye tatbikatları düzenlenmiş, bilgilendirme broşürler ve ilk yardım çantaları öğrencilere dağıtılmıştır.



• Rehabilitasyon Merkezlerinde Eğitim

İlçemizde bulunan Rehabilitasyon Merkezlerinde engellilere, engelli yakınlarına ve engelli eğitimcilerine "Engelli Afet Bilinci" eğitimlerine yönelik "Engelli Afet Bilinci ve Farkındalık" eğitimleri ile tahliye tatbikatları gerçekleştirilmiştir. Eğitim sonunda ilk yardım çantası ve bilgilendirme broşürü dağıtılmıştır. Toplamda 100 kişi bu eğitimlerden istifade etmiştir.



• Kimyasal Biyolojik Radyolojik Nükleer (KBRN) Tehditleri Eğitimi

Belediye binasına dışarıdan gelen zarf, koli, paket vb. malzemeleri teslim alan personele KBRN Tehditleri konulu eğitim verilmiştir.

• Bilgi Evleri ve Gençlik Merkezlerindeki Yaz Okulu Öğrencilerine Eğitim



İlçemizdeki Bilgi Evleri tarafından düzenlenen yaz okullarında eğitim gören yaklaşık 3.000 öğrenciye "Afet Bilinci ve Farkındalık Eğitimi" verilmiştir. Eğitim sonunda bilgilendirme broşürü dağıtılmış ve başarılı öğrencilere ilk yardım çantası hediye edilmiştir.



• Sivil Toplum Kuruluşlarında Eğitim

İlçemizde bulunan dernekler, camiler, kuran kursları, öğrenci yurtları vb. yerlerde bulunan öğrencilere ve diğer hemşehrilerimize "Afet Bilinci ve Farkındalık Eğitimi" verilerek tahliye tatbikatları gerçekleştirilmiştir. Yaklaşık 1.000 kişi söz konusu bu eğitimlerden istifade etmiştir.

• Anaokullarında Eğitim

İlçemizdeki anaokulunda "Afet Bilinci ve Farkındalık Eğitimi" verilerek tahliye tatbikatı yapılmıştır.



• Ziraat Teknoloji A.Ş.'de Afet Bilinci ve Farkındalık Eğitimi, Tahliye Tatbikatı

Yıldız Teknik Üniversitesi Davutpaşa Kampüsü içinde yer alan Ziraat Teknoloji A.Ş.'nin 100 personeline Afet Bilinci ve Farkındalık Eğitimi verilerek binada bulunan tüm personel ile tahliye tatbikatı gerçekleştirilmiştir.



• Yıldız Teknik Üniversitesinde Eğitim

Yıldız Teknik Üniversitesinde eğitim gören 4.000 öğrenciye Afet Bilinci ve Farkındalık Eğitimi verilmiştir.



Tatbikatlar: İş Sağlığı ve Güvenliği gereği başkanlığımız uhdesindeki Belediye Ana Hizmet Binası, Dr. Kadir Topbaş Kültür Sanat Merkezi, Zabıta Müdürlüğü Binası ve Sosyal Hizmetler Binasında tahliye ve yangın tatbikatları gerçekleştirilmiştir.



DİĞER FAALİYETLER:

• Yerel Afet Gönüllüsü Çalışması

Yerel Afet Gönüllüsü projemiz kapsamında; belediyemiz web sitesinden ve belirli günlerde ilçemizin değişik noktalarında kurduğumuz stantlarda afet gönüllüsü olmak isteyenlerin başvuruları alınmıştır. 2019 yılı içerisinde 60 hemşehrımız Yerel Afet Gönüllüsü olmak için başvuruda bulunmuştur.

• 1-7 Mart Deprem Haftası Etkinliği

1-7 Mart Deprem Haftası nedeniyle Esenler Dörtüyl Meydanında 3.500 öğrenciye Afet Bilinci ve Farkındalık eğitimi verilmiştir. Ayrıca depremle ilgili detaylı bilgilendirme yapıp, Afet ve Acil Durum Aracımızdaki malzemelerin tanıtımı yapılmıştır.



• Stant, Broşür ve Bilgi Kartları

Faaliyetlerimizi tanıtmak amacıyla; stant, broşür ve bilgi kartları çalışmalarımız 2019 yılı içinde de devam etmiştir.

• Yangın Tüplerinin Bakımı ve Kontrolü

Bakanlar Kurulunun 2007/12937 sayılı kararı ile yürürlüğe giren “Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik” kapsamında, hizmet binalarımızdaki yangın söndürme cihazlarının bakımı ve kontrolleri yapılmıştır.

• 17 Ağustos Depremi Yıldönümü Etkinliği

17 Ağustos 1999 depremi yıl dönümünde ilçemizde yapıımı devam eden konutların tanıtımı “Yıkıcı Olmayan Depremler, Güvenli Konutlarla Mümkündür” teması ile gerçekleştirilmiştir. ESKAT ekibimiz, “Afet ve Acil Durum Aracı” ile bu tanıtımda görev alarak basın mensuplarına çalışmalarımız hakkında bilgiler vermiştir.



• Afet Eğitim Merkezi Gezileri

İlçemizdeki okullarda eğitim gören öğrencilere yönelik İstanbul İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne ait Afet Eğitim Merkezine geziler düzenleyerek öğrencilerin deprem ve diğer afetlerle ilgili bilgileri yerinde ve uygulamalı olarak öğrenmeleri sağlanmıştır.

• AFİS (Afet İstasyon) Deprem Konteynerlerinin Bakımı

Olası afetlerde hemşehrilerimiz tarafından kullanılmak üzere, toplamda 12 adet afis deprem konteyneri bulunmaktadır. AFİS konteynerleri ilçemizde 4 ayrı noktaya yerleştirilmiştir. Hemşehrilerimize nasıl kullanılacağıyla ilgili çeşitli zamanlarda tanıtım ve bilgilendirme yapılmaktadır. Ayrıca haftada bir gün periyodik bakım ve denetimleri yapılmaktadır. Söz konusu konteynerlerin afet durumunda kullanımından ilgili mahalle muhtarı sorumludur. İstanbul Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü ve Müdürlüğümüz tarafından muhtarlara yönelik bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.

• Olumsuz Hava Şartları

AKOM tarafından gönderilen hava tahmin raporları gerekli durumlarda tüm personele iletilmektedir. ESKAT'ın görev alanı içerisinde meydana gelebilecek bir olaya müdahale etmek maksadıyla yeteri kadar ekip personeli hazır beklemektedir.

• Afet ve Acil Durum Aracı

İlçemizde meydana gelebilecek; deprem, yangın, sel vb. her türlü afet ve olağanüstü durumlarda kullanılmak üzere tam donanımlı, 4x4 afet ve acil durum aracımız sürekli hazır halde bulundurulmaktadır.



Arazi tipli bu araçta, jeneratörden, şişme çadırlara, hidrolik kesme aletlerinden, canlı arama cihazlarına, kurtarma botundan helikopter sedyelerine, kırıcı ve delicilerden bir futbol sahasını aydınlayabilecek kapasitede ışık kulesine kadar her türlü arama kurtarma malzemesi bulunmaktadır.

• Afet ve Acil Durum Toplanma Alanları

İlçemizde olası afetlerde toplanılmak üzere, toplanma alanları tespit edilmiştir. Bu çerçevede 34 adet “Afet ve Acil Durum Toplanma Alanı” belirlenmiştir. Belirlenen bu alanlara toplanma alanı tabelası asılmıştır. Belediye web sayfamızdan, led ekranlardan gerekli bilgilendirmeler yapılmış olup ayrıca broşür olarak hemşehrimize dağıtılmaktadır. Toplanma alanlarına e-devlet üzerinden de erişim sağlanabilmektedir.



ESENLER AFET VE ACİL DURUM TOPLANMA ALANLARI

NO	ADI	ALAN (m ²)	MAHALLE	CADDE	SOKAK	TABELA KODU
1	Hız.Bilali Habeşi Camii Yanı Parkı	1700	Birlik	K. Karabekir Bekir	780	3414-001-01
2	821.Sokak Parkı	2500	Birlik	Mehmet Akif Ersoy.	821	3414-001-02
3	Taş Cami Meydanı	15000	Birlik	Mehmet Akif Ersoy	819	3414-001-03
4	Deprem Parkı	22000	Birlik	Mehmet Akif Ersoy		3414-001-04
5	Yürüyüş Yolu Parkı	13500	Birlik	Mehmet Akif Ersoy		3414-001-05
6	Çifte Havuzlar Parkı	5000	Çifte Havuzlar.	Sarıgöl	Han	3414-002-01
7	Şehit Türkmen Tekin Parkı	2300	Çifte Havuzlar	Yıldız		3414-003-01
8	Hamidiye Caddesi Parkı	820	Fatih	Hamidiye	241	3414-004-01
9	Dört Yol Meydanı	10000	Fevzi Çakmak	Atışalanı	1107/1	3414-005-01
10	Mareşal Fevzi Çakmak Parkı	25000	Fevzi Çakmak	Ferhatpaşa	1124	3414-005-02
11	Şehit Şevki Eren YETKİN Parkı	1200	Havaalanı	Taşocağı		3414-006-02
12	Havaalanı Bölge Parkı	45000	Havaalanı	İpekyolu	Gönlübol	3414-006-03
13	Kazım Karabekir 1001 Sok Parkı (Karbeyaz)	2015	Kazım Karabekir		1001	3414-007-01
14	Kemerli Giriş Parkı	10000	Kemer	Şehit Mustafa Dünder		3414-008-01
15	Güneştepe Parkı	2400	Kemer		949/1	3414-008-02
16	Kemer Parkı	5000	Kemer		943	3414-008-03
17	Adnan Büyükdeniz Dijital Kütüphane Meydanı	1600	Menderes		302	3414-009-01
18	Menderes Bölge Parkı	12000	Menderes	Endülüs	343	3414-009-02
19	Şehit Yakup Polat Parkı	4000	Namık Kemal		3	3414-011-01
20	Terazidere Parkı	2000	Namık Kemal		9	3414-011-02
21	Zekai Şengör Parkı	3300	Nine Hatun	Çinçindere	149	3414-012-01
22	Aziziye Caddesi Parkı	3000	Nine Hatun	Aziziye Cad.	135	3414-012-02
23	Dr. Kadir Topbaş Kültür Sanat Merkezi Meydanı	3500	Nine Hatun		108	3414-012-03
24	100 Yıl Parkı	6000	Oruçreis	Şehit Cevdet	543	3414-013-01
25	Şehir Düşünce Merkezi ve Çevresi	27000	15 Temmuz	Giyimkent		3414-013-03
26	Gazi Caddesi Parkı	2200	Tuna	Gazi		3414-013-02
27	Şelale Parkı	15000	Tuna	Çinçindere	684	3414-014-01
28	Çinçinderesi Parkı	8000	Tuna	Çinçinderesi	683	3414-014-02
29	Şehit Celal Demir Parkı	4000	Tuna	Tuna		3414-014-03
30	Turgut Reis Parkı - Muhtarlık	3000	Turgut Reis		Park	3414-015-01
31	Prof. Dr. Adem Baştürk Kültür Merkezi Meydanı	5000	Yavuz Selim	Fevzi Çakmak		3414-005-03
32	İbrahim Turhan Parkı Meydanı	2000	Yavuz Selim	İstanbul	Medrese	3414-016-01
33	Yavuz Selim Parkı	6000	Yavuz Selim	Yavuz Selim	Mehmetçik	3414-016-02
34	15 Temmuz Millet Bahçesi	240.000	15 Temmuz	Kışla Caddesi	-	3414-006-01
	TOPLAM ALAN	511.035				

• ESKAT İnternet Sitesi

ESKAT ekibimizin faaliyetlerinin tanıtıldığı ve “Yerel Afet Gönüllüsü” olmak isteyen hemşehrilerimizin form doldurabileceği web sayfamıza <http://eskat.esenler.bel.tr> adresinden ulaşılabilir. bilmektedir.

PROJELER:

• Yerel Afet Gönüllüsü (YAG)

İlçemizin A hassas bölge deprem kuşağında olması, yerleşim alanlarının sık olması, nüfusun kalabalık olması, bölgemizin Kuzey Anadolu Fay Hattına yakın olması nedeniyle, olası afetlere hazırlıksız yakalanmamak, bilinçli hareket etmek, gerektiğinde ESKAT ekibimizle arama kurtarma faaliyetlerinde bulunmak üzere, ESKAT ekibine ilave olarak, “Sen de Afet Gönüllüsü Ol” sloganı ile “Afet Gönüllüleri” oluşturma çalışmaları devam etmektedir. Bu çerçevede; afet gönüllüsü formunu dolduran hemşehrilerimize temel arama kurtarma, ilk yardım ve yangın eğitimleri verilmektedir. İlçemizin her mahallesinde en az 15 kişilik “Yerel Afet Gönüllülerinin” oluşturulması hedeflenmektedir.



• Engelli Ailelerinden Oluşan Gönüllü Arama Kurtarma Ekibi

ESKAT, İl AFAD Müdürlüğü, Engelli Dernekleri ve İstanbul Kalkınma Ajansı ile ortak olarak gerçekleştirilen “Engelli Ailelerinden Oluşan Gönüllü Arama Kurtarma Ekibi Projesi” kapsamında rehabilitasyon merkezlerinde ve özel eğitim kurumlarında Engelli Afet Bilinci Eğitimleri ve tahliye tatbikatları gerçekleştirildi. 2019 yılı içerisinde 100 kişiye eğitim verilmiştir.





Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü

**Güçlü Toplumun
İnşası İçin Varız**



KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kadın Aile Müdürlüğü Esenler'de kadınlara, gençlere ve çocuklara yönelik olarak eğitimden spora, geziden sosyal faaliyetlere, ev ekonomisine katkı sağlayan faaliyetlerinden sağlık danışmanlığına kadar bir çok konuda destekleyici ve geliştirici çalışmalar yapmaktadır.

AİLE VE SOSYAL İŞLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Koordinatörlük bünyesinde yapılan faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

Nar Projesi: İlçemizdeki kadın istihdamının desteklenmesi ve aile ekonomisine katkı sağlanmasına yönelik olarak hayata geçirilen Nar Projesi; ev hanımlarının evlerinde üretmekte olduğu örgüden, gıdaya, sanatsal çalışmalardan, hizmet sektörüne uzanan geniş bir yelpaze içinde belirlenen özel alan başlıkları ile tüm el üretimlerini güvenle satışa sunabileceği, yurt içi ve yurt dışı olmak üzere internet satışı ve daimi satış mecralarının oluşturulduğu bir projedir. Mart 2019'da başlayan projede 368 kadının kendi adına hazırlanan e ticaret sayfasında toplam 2.188 ürün bulunmaktadır.



Beceri Kursları: İlçemizdeki kadın ve kızlarımızın vakitlerini verimli bir şekilde değerlendirmeleri, beceri ve hobi edinmelerini desteklemek üzere çeşitli beceri kursları düzenlenmiştir. Kuaför kursu, Amigurumi (oyuncak bebek yapımı) kursu, İğne oyası kursu, keçeden çanta yapımı kursu, Jel mum yapımı kursundan oluşan beş branşta MEB onaylı sertifikalı eğitimler verilmiş, toplam 194 kadın bu eğitimleri tamamlamıştır.



Şehir Benim Projesi: Şehirde, trafikte, sosyal hayatta, çevre ile ilişkilerde, eğitim ve komşuluk hayatında karşılaştığı ve insan davranışından kaynaklanan problemlerinin ortadan kaldırılması, bireylere şehir ve şehirli tanımlarının kavratılması, şehirli olma kültürü ve kentsel davranış bilinci geliştirmesine yönelik bir eğitim projesidir. MEB Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü ile ortak yürütülen proje kapsamında 330 kadın eğitim alarak sertifika almaya hak kazanmıştır. Hafta içi, toplam 30 saatlik eğitim modülünden oluşan projenin eğitim başlıkları aşağıdaki şekildedir;

- Şehirli Olmak,
- Çevreyi Sevmek,
- Geleceği Kurmak,
- İyi Komşuluk,
- Milli Kültür Değerlerimiz
- İnsani Temel Haklardır.



Sıfır Atık Tam Destek: İlçemizde insan ve doğa sağlığını tehdit eden plastik poşet kullanımını azaltılmasını desteklemek üzere file ve bez çanta kullanma kampanyası başlatılmıştır. "Şehir Benim Projesi" katılımcısı 60 kadın tarafından atık iplerden file çantalar örülmüş, evlerindeki atık kumaşlardan da bez alışveriş çantaları dikilmiştir. Bez ve file çantalar Esenler Metro çıkışında, vatandaşlara el emeği çantalar ücretsiz olarak dağıtılmış ve bu konuda farkındalık oluşturulması desteklenmiştir.

Kadın Aktivite ve Spor Merkezi Faaliyetleri:

Kadın Aktivite ve Spor Merkezi olarak 1.008 m² alanda fitness, plates, zumba, step-aerobik, uzak doğu sporları olmak üzere beş branşta hizmet verilmiştir. Spor faaliyetlerine katılan kadınlarımız ayrıca merkezimizde bulunan çocuk oyun alanımıza 5 ile 9 yaş arası çocuklarını da rahatlıkla getirebilmektedirler. Merkezimizden 2019 yılında toplam 2.000 üyemiz faydalanmıştır. Annesi spora gelen 217 çocuğumuz da çocuk oyun alanında aktivitelere katılmıştır.



Şehir ve Muâşeret Kitabı: Şehir hayatında farklı kültür mozaiğinden farklı insanlar bir arada yaşamasını kolaylaştırmak, görgülü, nazik, nerede nasıl davranılacağını bilen, medenî insan profili oluşturmaya yönelik olarak muâşeret kuralları hatırlatılarak, şehirli kültürünün oluşmasına yardımcı olmak amacıyla "Şehir ve Muâşeret" kitapçığı hazırlanmıştır. 20.000 adet basılan, kitapçık Şehir Benim Saha Ekibi tarafından evler ve okullar ziyaret edilerek, tanıtılmış ve dağıtılmıştır.



AİLE VE SOSYAL İŞLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

SIRA NO	FAALİYET ADI	KATILIMCI KADIN SAYISI
1	Şehir Benim Projesi	330
2	Nar Kadın Emeği Projesi	368
3	Beceri Kursları	194
4	Sıfır Atık Destek	60
5	Kadın Aktivite ve Spor Merkezi	2.000
6	Sohbet ve Seminerler	1.283
Genel Toplam		4.235

ESGEV (Esenler Gençlik, Bilgi ve Hikmet Evleri) Faaliyetleri: Esenler’de yaşayan 4-6 ve 7-14 yaş gurubu çocuklarımıza yönelik faaliyetleri kapsamaktadır. Bu minvalde 4-6 yaş gurubuna yönelik olarak, beş farklı noktada oluşturulan çocuk etkinlik merkezlerimizde oyun etkinlikleri ve eğitimler yapılmaktadır. ESGEV olarak ikinci faaliyet alanımız 7-14 yaş gurubu olup, bu guruba yönelik olarak 8 merkezde faaliyetlerimiz devam etmektedir.

Merkezlerimiz;

- Cahit Zarifoğlu ESGEV,
- Erdem Beyazıt ESGEV,
- Prof.Dr.Fuat Sezgin ESGEV,
- Hacı Lütfiye Gürses ESGEV,
- Mehmet Akif İnan ESGEV,
- Nuri Pakdil ESGEV,
- Rasim Özdenören ESGEV,
- Sezai Karakoç ESGEV

7-14 Yaş İlköğretim Gurubu Faaliyetleri:

• Okul + Programları

İlk ve orta okul öğrencilerine okul derslerini takviye amaçlı; Türkçe, matematik, fen bilgisi, sosyal bilgiler, İngilizce dersleri, branşlarında uzman ve tecrübeli öğretmenlerce verilmektedir.



• Değerler Eğitimi

İnsani evrensel kurallar, zarafet, nezaket ve adabı muâşeret dersleri ile gençlerimizin milli ve medeni değerlerimize uygun kişilik ve karakterlerinin oluşmasına destek sağlanmıştır.



• Sanat ve Spor Okulu

Esenler İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Halk Eğitim Merkezi ve ESEV işbirliği ile öğrencilerimizin yetenekleri doğrultusunda ilgi alanlarına göre, sanat ve spor okulu programları yapılmaktadır.

• Sertifikalı Programlar

İlk ve orta öğretim öğrencilerimize milli, manevi ve medeni değerler kazandırmak için; “Erdemli Çocuk, Nezaket Okulu, Lider Çocuk, Dergi Yazarlığı Okulu” programları düzenlenerek katılan tüm öğrencilerimize sertifika dağıtımı yapıldı.

• Çocuk Kulüpleri

Öğrencilerimizin arkadaşlık, yardımlaşma, okuma ve yazma davranışlarını pekiştirmek, sosyalleşmelerini sağlamak ve takım halinde çalışma ruhu kazandırmak için tüm Bilgi Evleri’rimizde çocuk kulüpleri faaliyetleri yapılmaktadır. Bu amaçla oluşturulan kulüplerimiz;

- Düşünce ve Fikir Kulübü
- Tarih ve Medeniyet Kulübü
- İyilik Kulübü
- Tanıtım ve Medya Kulübü
- İzcilik Kulübü
- Bilim ve Teknoloji Kulübü



• Ev Okulu

Bilgi ve Hikmet Evi öğretmenlerimiz rehberliğinde öğrenci grupları evlerinde ziyaret edilerek çeşitli etkinlikler yapılmaktadır.

• Gezi Programları

Gençlik, Bilgi ve Hikmet Evlerimiz, öğrenci ve velilerimizle öğretmenlerimiz rehberliğinde İstanbul'un tarihi ve kültürel mekanlarına düzenli olarak haftalık geziler gerçekleştirmektedir.



• Bilgi ve Kültür Yarışmaları

Her yıl farklı kategorilerde yapılan bilgi evleri arası bilgi yarışması bu yıl İngilizce, Arapça ve Türkçe dillerinde "40 Hadis Yarışması" olarak öğrenci ve velilerimizin yoğun katılımı ile yapılmıştır.



• İftar Programları

Her yıl Ramazan Ayı'nın ilk iftarını, ilk defa oruç tutan çocuklarımızla yapan Belediye Başkanı'mız, 2019 yılında "Geleneksel Çocuk İftarı" ile Kadir Topbaş Kültür ve Sanat Merkezi'nde 315 çocuğumuzla buluştu. Ayrıca tüm Bilgi ve Hikmet Evleri'mizde veli ve öğrencimizle iftar buluşmaları yapıldı.



• 7 Günde 70 Etkinlik Programları

Her yıl ara tatilde yapılan "7 Günde 70 Etkinlik" programı 19-26 Ocak ve 18-23 Kasım 2019 tarihlerinde Bilgi ve Hikmet Evleri'mizde öğrencimizin katılımı ile yapıldı. Öğretmenlerimiz rehberliğinde öğrencilerimize; sanat ve sosyal faaliyetler, spor faaliyetleri, bilimsel gösteriler, çocuk seminerleri gibi etkinlikleri yapıldı.

• Piknik Programları

15 Temmuz Millet Parkı'nda öğrenci, veli ve mezun öğrencilerimizle piknik programları yapıldı.



• Çocuk Şenlikleri ve Kapanış Programları

Bilgi ve Hikmet Evleri'mizden tüm öğrencilerimizin katılımı ile 2019 yılında Kadir Topbaş Kültür ve Sanat Merkezi'nde "Çocuk Şenliği ve Sezon Kapanışı" programı yapıldı. Yapılan programla öğrencilerimiz, şiir, tiyatro, ilahi, bilimsel gösteri, halk oyunları ve spor gösterileri faaliyetlerini sergilediler.

• Esen Çocuk Dergisi

2019 yılında 25. ve 26.sayısı basılan Esen Çocuk Dergisi; Bilgi Evleri, hastaneler, okullar ve resmi kurumlara ücretsiz olarak dağıtılmaktadır.

• Yaz Okulu

Esenler Halk Eğitim Müdürlüğü ve Esenler Müftülüğü desteği ile Gençlik, Bilgi ve Hikmet Evleri'miz 2019 yılında 27 ilk ve orta okulda 276 personelle 9.952 öğrenciye yaz okulu faaliyeti gerçekleştirdi. Altı haftalık yaz okulu programında öğrencilerimiz spor aktiviteleri ve sosyal faaliyetler ile yaz okulunu eğlenerek değerlendirmişlerdir.



Veli Buluşma Faaliyetleri

Öğrenci velilerine yönelik olarak veli toplantıları, kahvaltılık buluşmaları, sanat ve spor etkinlikleri yapılmaktadır.

• ESGEV – Anne Dayanışması

Her Bilgi Evi'mizin velilerinin gönüllü olarak oluşturduğu "Esgev-Anne Dayanışması" grupları ile haftalık düzenli olarak okuma-yazma kursları, aile ve sağlık seminerleri, el sanatları, spor, piknik ve İstanbul gezileri gibi eğitim, sanat ve sosyal faaliyet programları yapılmaktadır.

NO	BİRİM	KATILIM SAYISI
1	4-6 Yaş Okul Öncesi Öğrenci	195
2	Okul+ Programı Öğrencileri	2920
3	Değerler Eğitimi Öğrencileri	3001
4	Sanat Ve Spor Akademisi Öğrencileri	1751
5	Esgev- Anne Dayanışması Üyeleri	816
6	2019 Yaz Okulu Öğrencileri	9.952
TOPLAM		18635

NO	FAALİYET ADI	KATILIM SAYISI
1	Çocuk Kulübü Kapsamında Okutulan Kitap Sayısı	2139
2	Yetim Yemeğine Katılan Kişi Sayısı	260
3	İzci Kampı Programlarına Katılım Sayısı	360
4	Teknofest Ziyaretçi Sayısı	18905
5	Bilim Gösterilerine Katılan Kişi Sayısı	878
6	Model Uçak Ve Kodlama Eğitimlerine Katılan Kişi Sayısı	282
7	Yapılan Ev Okulu Faaliyet Sayısı	674
8	Gezi Programlarına Katılan Öğrenci/Veli Sayısı	4197
9	40 Hadis Yarışmasına Katılım Sayısı	450
10	Çocuk İftarına Katılan Öğrenci Sayısı	315
11	Bilgi Evlerinde Yapılan İftarlara Katılan Kişi Sayısı	2310
12	7 Günde 70 Etkinlik Programına Katılım Sayısı	8952
13	Çocuk Şenlikleri Ve Kapanış Programlarına Katılım Sayısı	5.600
14	Esgev Anne Faaliyetlerine Katılan Veli Sayısı	2573
TOPLAM		43095

GENÇLİK KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Gençlerimizin kişisel gelişimlerine katkı sağlayıp, eğitim ve öğretim sürecini tamamlayıcı etkinliklerle sosyal ve akademik hayatlarında başarılı vizyon sahibi genç profilini desteklemek üzere koordinatörlüğümüz aşağıdaki çalışmalarını yapmıştır.



• Erdemli Gençlik Buluşmaları

Öğrenci ve çalışan gençlerimizle haftalık konusunda uzman kişilerce söyleşi, sohbet, seminer ve vizyon buluşmaları faaliyetleri yapılmaktadır. Bu buluşmalar iki grup olarak yapılmaktadır.

- Erdemli Gençlik Buluşmaları
- Okul Gençlik Buluşmaları

• Geziler

Tarihi ve manevi anlamda önem arz eden şehir içi ve şehir dışı geziler gerçekleştirilmiştir.

• Kamplar

Mihmandar genç projesinde yer alan gençlerimizle tematik ve sosyal uyum kampları gerçekleştirildi. Bu kamplarımızda aynı sosyal ortamda kalan gençlerimiz tertip, düzen ve vakti verimli değerlendirmek gibi kazanımları elde etmişlerdir. Bu anlamda 2019 yılında;

- Kocaeli Yuvacık Kampı
- Gençlik ve Spor Bakanlığı Marmaracık Kampı
- Darıca Kampı
- Ümraniye Kent Ormanı İzcilik Kampları yapılmıştır.



• Sağlıklı Yaşam ve Sabah Buluşmaları

Her hafta sonu öğrenci ve çalışan gençlerimizle sabah namazı buluşmaları gerçekleştirilerek sonrasında düzenli olarak sabah sporları yapılmaktadır.

• Mihmandar Akademi

Esenler' de yaşayan lise son sınıf ve mezun öğrencilerimizi YKS ' ye hazırlamak adına ücretsiz tüm branşlarda bir yıl boyunca eğitim ve öğretim faaliyeti yapılmaktadır.

• Genç Kariyer Okulları

Üniversite hazırlık sürecinde olan gençlerin hedeflerinde olan tıp, hukuk, mühendislik, eğitim bilimleri, islami bilimler, polislik ve diploması gibi alanları uzmanlarından dinleyerek hedefe daha emin adımlarla ilerleyecekleri bir eğitim süreci gerçekleştirilmektedir.

• Gençlik Divanları

Öğrenci ve çalışan gençlerimiz aylık olarak yapılan faaliyetleri değerlendirmek ve sonraki ayda hedeflenen etkinliklerin de planlamasını yapmak için düzenli olarak her ay farklı gruplar halinde bir araya gelmişlerdir.



NO	FAALİYET ADI	ADET	KATILIM SAYISI
1	Erdemli Gençlik Buluşmaları	992	5850
2	Şehir Dışı Geziler	105	8850
3	Şehir İçi Geziler	164	7349
4	Kamplar	4	1431
5	Sağlıklı Yaşam Sabah Buluşmaları	36	1760
6	Mihmandar Akademi		369
7	Genç Kariyer Okulu	21	1440
8	Gençlik Divanları	12	1690
	TOPLAM	1334	28739



**Kentsel Dönüşüm
Müdürlüğü**

Türkiye'nin En Büyük Kentsel Dönüşümü Esenler'de Devam Ediyor



KENTSEL DÖNÜŞÜM MÜDÜRLÜĞÜ

TÜİK 2016 verilerine göre Türkiye nüfusunun 92.3'ü şehirlerde yaşamakta ve bu oran her geçen gün artmaya devam etmektedir. 1950 yılından sonra kentlerde artan nüfusun kontrolsüz gelişimi sonucunda imar planlarına aykırı ya da plansız, düzensiz şekilde gelişen, donatı alanları bulunmayan, deprem riskini göz ardı eden, mühendislik hizmetlerinden yoksun, fiziksel, sosyal ve kültürel ihtiyaçlardan öte sadece temel barınma ihtiyacını karşılamaya yönelik konut alanları oluşmuştur.

İstanbul'a paralel olarak, 1980 sonrası yaşanan kontrolsüz gelişim, hızlı ve çarpık yapılaşmayı beraberinde getirmiş, bunun sonucu olarak, donatı alanları var olan yapıya hizmet edemez hale gelmiş, yoğunluk düzeyi sürekli artış göstermiş, kalitesiz yapı stoku oluşmuş ve deprem faktörünün de dikkate alınmasıyla birlikte, İstanbul'un ve büyük şehirlerimizin pek çok ilçesi gibi yapı stokunun büyük bir bölümü 1980'li yıllara dayanan Esenler İlçesi için kentsel dönüşüm kaçınılmaz bir gereklilik haline gelmiştir. Bu nedenle ilçemizde öncelikli sorunlu alanların belirlenerek, bu bölgelerde sağlıklı yaşam alanlarının oluşturulması, yaşam kalitesinin artırılması, depreme dayanıklı yapıların üretilmesi, sosyal ve ekonomik gelişim sağlanması için çalışmalar başlamıştır. Bununla beraber Rezerv Yapı Alanı'nın ilçemize kazandırılmasıyla kentsel dönüşüm çalışmaları hız kazanmıştır.

Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca ülkemizdeki yerleşimler bütününde yapılacak kentsel dönüşüm çalışmalarının belirli bir plan ve program dâhilinde gerçekleştirilmesi için hazırlanan "Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi Hazırlanmasına İlişkin İlke ve Esaslar" doğrultusunda ilçemizde gerçekleştirilmekte olan ve sonraki dönemlerde gerçekleştirilecek Kentsel Dönüşüm Projeleri için bir yol haritası niteliği taşıyan "Esenler Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi" çalışması detaylı analiz, sentez çalışmaları, dönüşüm modelleri, dönüşüm çalışmalarına ilişkin plan ve programlar vb. bilgileri içeren bir biçimde ilgili yönetmeliğe uygun olarak hazırlanmış ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığına iletilmiştir.



Fotoğraf 1: Esenler Rezerv Yapı Alanı

Rezerv Alanlarda Planlama ve Kentsel Tasarım:

Esenler ilçesi, 18,5 milyon m² yüz ölçümüne sahip olup bu alanda 8 milyon m² Rezerv Yapı Alanı, 1 milyon m² Teks-tilkent-Giyimkent, 0,9 milyon m² Yıldız Teknik Üniversitesi ve 7,4 milyon m² meskûn alan yer almaktadır. Ayrıca, Meskûn alan da yaklaşık 500.000 nüfus yaşamakta olup kilometrekareye düşen nüfus 68.000 kişi/km² ile İstanbul'un en yoğun ilçesidir.

2009 yılında yapı ömrünü tamamlamış riskli ve güvenli yapı oranı %84 iken 2019 yılı itibarıyla bu oran gerçekleştirilen kentsel dönüşüm çalışmaları neticesinde %60'a dek indirilmiştir. Mevcut durum itibarıyla yapı stokunun %60'ı riskli durumda olan Esenler, olası bir depremde büyük can kaybına neden olacak riskler taşımaktadır. Bunun yanında Esenler, İstanbul'un Avrupa yakasının merke-zinde, ulaşım akslarının kesiştiği noktada yer almakta olup meydana gelecek bir depremde İstanbul'un kilitlenmesine ve olumsuz sonuçların artmasına sebep olacak konumdadır.

Ayrıca, imar ve mülkiyet sorunları nedeniyle çoğu konutların yenilenmesi mümkün olmadığı için, yapılarda bulunan hak sahipleri büyük risk ile karşı karşıya kalmaktadır. Aynı zamanda

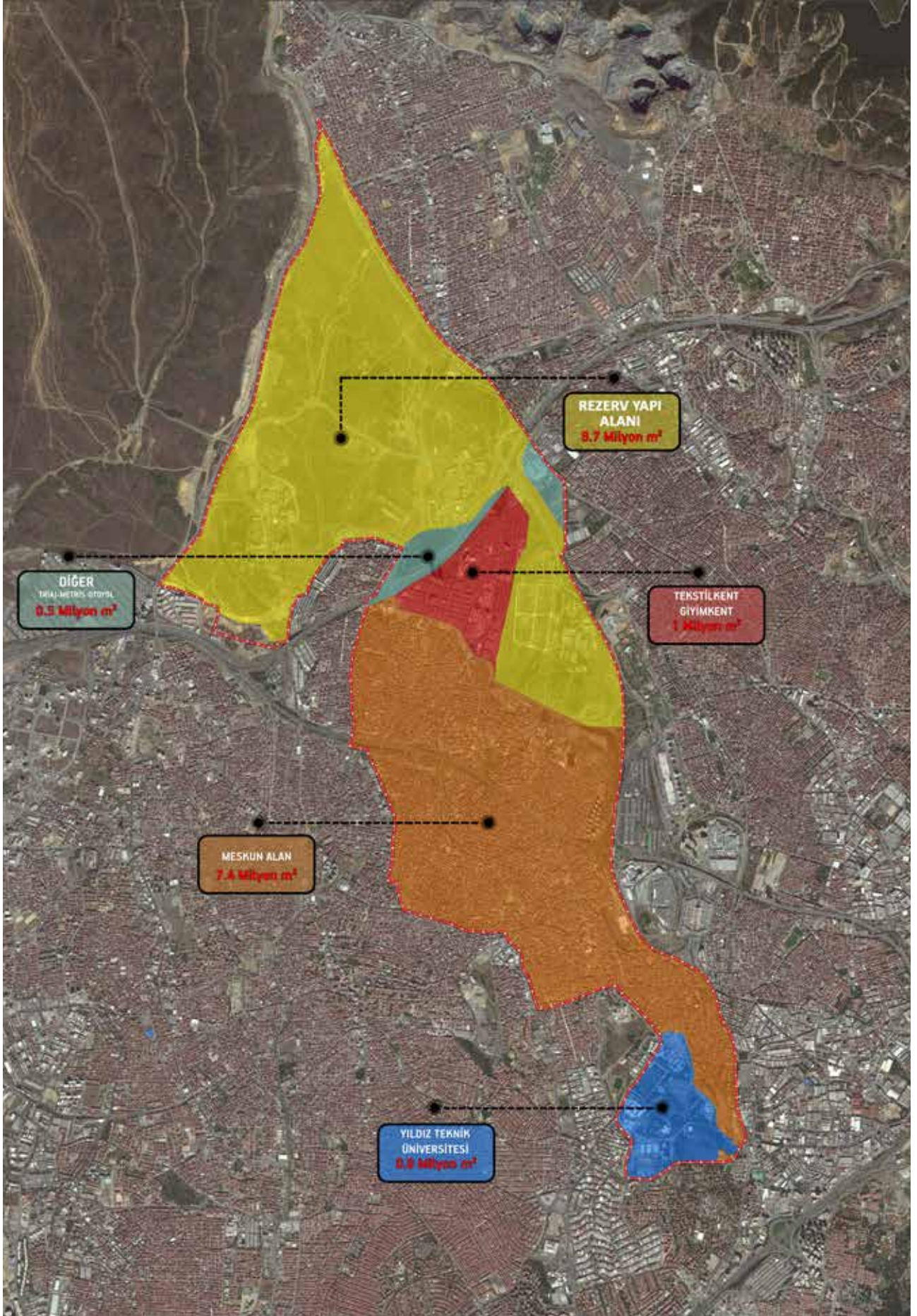
planda öngörülen donatı alanları üzerinde yapıların bulunması donatıların aktif olarak kullanılamamasına neden olmaktadır. Esenler’de kişi başına düşen yeşil alan miktarı geçtiğimiz 10 yıl içerisinde iki katına çıkarılmasına rağmen ilçede alan darlığı nedeniyle yaşayan nüfusun ihtiyaç duyduğu yeni yeşil alanlar, parklar, sosyal donatı alanları üretmek imkânsızlaşıyor. Bu husus tüm ilçeyi ve hemşehrilere olumsuz etkilemektedir.

Kentsel dönüşüm kapsamında Türkiye’de ilk planlı şehir Esenler’de kurulacaktır. Bu tarihi projeyle, geleneksel mimariden esinlenmiş, modern imkân ve donanımlara sahip konutlar ve kültürümüzle modernliği sentezleyen peyzajı, kent meydanı ve yaya arterleri, geleneksel çarşı kültürünü yansıtan ticari birimleri, yenilenebilir enerjili akıllı binaları, yer altı ve yerüstü otoparkları, sağlık tesis alanları, eğitim ve kültürel tesis alanları, toplumsal alanlarıyla, güvenli, huzurlu, ferah, yaşanabilir bir Esenler tasarlanmaktadır.

Bu tarihi proje kapsamında, İmar ve mülkiyet sorunları nedeniyle yenilenemeyen konutların sorunu çözülerek, yaklaşık 40 bin ailenin geleceği kurtulacaktır. Bu amaçla, Millî Savunma Bakanlığı ile başkanlığımız arasında Esenler Rezerv Yapı Alanı’nın belediyemize devri hususunda yapılacak iş ve işlemlere dair 29.04.2015 tarihli Ana Protokol, 02.09.2016 tarihli Ek Protokol, 22.12.2016 tarihli Ek-2 Protokol ve 23.06.2017 tarihli Ek-3 protokoller yapılmıştır. Bu protokoller kapsamında ve projenin ilerlemesi noktasında yapılan iş ve işlemler;

- 29.04.2015 tarihli ana protokol kapsamında İstanbul İli Esenler İlçesi Rezerv Yapı Alanında kalan Askeri Tesislerin taşınmasına yönelik çalışmalara başlanıldı.
- Esenler Rezerv Yapı Alanında bulunan Topkule, Baştabya ve Metris kışlalarının taşınacağı kışla-larda bina ihtiyaç listeleri temin edildi.
- Askeri Kışlalarda yapılacak olan Modern Yeni Askeri Tesislere yönelik mimari, avan ve uygulama proje çalışmaları devam etmektedir.
- Askeri Kışlalarda yapılacak olan Modern Yeni Askeri Tesislere yönelik inşaat çalışmaları devam etmektedir.

- Askeri Kışlalarda yapılacak olan Modern Yeni Askeri Tesislere yönelik gerekli çalışma izinleri alındı ve ilgili askeri kışlalar ile güvenlik protokolleri yapıldı.
 - Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ile Ortak Hizmet Protokolü yapıldı.
 - Esenler Rezerv Alanda jeolojik-jeoteknik zemin etüd çalışmaları yapıldı.
 - Esenler meskûn alan ve Esenler Rezerv Yapı Alanına yönelik bütüncül imar planı yapılabilmesi hususunda gerekli kurum görüşleri alınarak, analiz, sentez ve alternatif planlama çalışmaları yapıldı.
 - Güney (Metris) Rezerv Yapı Alanı içerisinde yer alan 15 Temmuz Millet Bahçesi alanının oluşturulması, sınır ölçüm işlerinin yapımı ve kullanımına yönelik arazi devir tutanakları imzalandı.
 - Güney(Metris) Rezerv Yapı Alanı İmar Planı hazırlanarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’na onaylandı.
 - Güney(Metris) Rezerv Yapı Alanı’nın İmar uygulaması tamamlandı.
 - Güney(Metris) Rezerv Yapı Alanı 1. Etap ve 2. Etap 1. Kısımın Kentsel Tasarım Projesi, Mimari ve Uygulama Projeleri onaylandı.
 - Güney(Metris) Rezerv Yapı Alanı 1. Etap ve 2. Etap 1. Kısımın ihale süreci tamamlanarak inşaat çalışmalarına başlanıldı.
 - Esenler Kuzey Rezerv Alanının imar planı ha-zırlanarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’na onaylandı.
- Yukarda sayılan iş ve işlemlerin tamamlanması ile ilçemizde bulunan imar ve mülkiyet sorunu bulunan depreme karşı güvensiz konutlar yıkılarak, hak sahiplerinin rezerv alanda depreme dayanıklı, insan ve doğa dostu şehirleşme anlayışı ile yapılan konutlara transfer edilmesi sağlanmış olacaktır.



Fotoğraf 2: Esenler İlçesi Arazi Analiz Paftası

Esenler Güney (Metris) Rezerv Alan: Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca Rezerv Yapı Alanı olarak belirlenen Metris Kışlasında;

1. Aşama (2015 - 2019)

- Esenler Rezerv Yapı Alanı'na yönelik olarak detaylı analiz, sentez ve tespit çalışmaları yapıldı.
- Rezerv Alana yönelik tapu devir işlemleri gerçekleştirildi.
- Alanda bulunan ağaç varlığına yönelik tespit ve alım çalışmaları yapıldı.
- Alana ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlardan kurum görüşü alındı.
- Alanda bulunan tarihi ve kültürel varlıkların tespitine yönelik olarak Kültür ve Turizm Bakanlığı, İstanbul 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü ile koordineli olarak gerekli tespit ve envanter çalışması yapıldı ve tescil çalışmaları tamamlandı.
- Alternatif Plan Çalışmaları gerçekleştirildi ve kurumlar arası toplantı ve kurum görüşleri doğrultusunda nihai plan teklifleri hazırlandı.

- İmar planları Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylandı.
- İmar Uygulaması tamamlandı.
- 1. Etap ve 2. Etap 1. Kısım Kentsel Tasarım Projesi, Mimari ve Uygulama Projeleri onaylandı.
- 1. Etap ve 2. Etap 1. Kısımın ihale süreci tamamlanarak inşa çalışmalarına başlandı.

2. Aşama (2020 - ...)

- 1.Etabın inşaat bitimiyle uzlaşma sağlayan hak sahiplerine konut teslimlerinin gerçekleştirilmesi,
- Güney (Metris) Rezerv Yapı Alanı 2. Etap Kentsel Tasarım Projesinin hazırlanması,
- Güney (Metris) 2. Etap Mimari, Avan ve Uygulama Projeleri yapılacak, akabinde ihale süreci ve yapım çalışmalarına başlanması,
- Rezerv Konutların tamamlanması sonrasında Riskli Alanda bulunan hemşehrilerin transferinin gerçekleştirilmesi,



Fotoğraf 3: Esenler Güney (Metris) Rezerv Alan Kentsel Tasarımı



Fotoğraf 4: Esenler Güney (Metris) Rezerv Alan Kentsel Tasarım Projesi Görselleri

Esenler Kuzey (Topkule - Baştabya) Rezerv Alan: Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca Rezerv Yapı Alanı olarak belirlenen Topkule ve Baştabya Kışlasında;

1. Aşama (2015 - 2019)

- Esenler Rezerv Yapı Alanı'na yönelik olarak detaylı analiz, sentez ve tespit çalışmaları yapıldı.
- Rezerv Alana yönelik tapu devir işlemleri gerçekleştirildi.
- Alanda bulunan ağaç varlığına yönelik tespit ve alım çalışmaları yapıldı.
- Alana ilişkin ilgili kurum ve kuruluşlardan kurum görüşü alındı.
- Alanda bulunan tarihi ve kültürel varlıkların tespitine yönelik olarak Kültür ve Turizm Bakanlığı, İstanbul 1 Numaralı Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü ile koordineli olarak gerekli tespit ve envanter çalışması yapıldı ve tescil çalışmaları tamamlandı.

- Alternatif Plan Çalışmaları gerçekleştirilmiş olup, kurumlar arası toplantı ve kurum görüşleri doğrultusunda nihai plan teklifleri hazırlandı.

- İmar planları Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca onaylandı.

2. Aşama (2020 - ...)

- Kentsel tasarım projelerinin hazırlanması,
- Alanda bulunan tarihi eser niteliğindeki Ma'zul Su Kemerinin çevresinde yönelik jeo-radar tespit çalışmalarına başlanması,
- İmar Uygulama Çalışmalarının yapılması,
- Mimari, avan ve uygulama projeleri yapılacak, akabinde ihale süreci ve yapım çalışmalarına başlanması,
- Rezerv konutların tamamlanması sonrasında transfer alanlarında bulunan hak sahiplerinin transferinin gerçekleştirilmesi,
- Esenler Millet Bahçesi tasarım çalışmasının yürütülmesi,



Fotoğraf 5: Esenler Kuzey (Topkule-Baştabya) Rezerv Alan Kentsel Tasarımı



Fotoğraf 6: Esenler Millet Bahçesi Tasarım Çalışmaları

Planlama Kriterleri ve Tasarım Kurgusu: Geleneksel mahalle kültürümüzün, günümüz kent mekânına ve günümüz kent dinamiklerine olan entegrasyonunu sağlayarak hemşehrimizin güvenli, kaliteli, modern, geleneklerimizle özdeş ve insan odaklı estetik değer taşıyan kent mekânlarında yaşamasını sağlamak ve Mimar Sinan'ın "Bir yapı yalnızca mimarlık mühendislik özellikleri ile değil kente ve toplum hayatına katkılarıyla önemlidir." mülâhazası planlama ve tasarım alanında gerçekleştirdiğimiz tüm çalışmalarımızın temel felsefesini teşkil etmektedir.

Planlama Kriterleri:

- Gelecek için bugünden planlama,
- Geçmiş ile günümüz ve gelecekle bağ kurulması,
- İnsan, şehir ve doğa arasında sağlıklı bir ilişki kurulması,
- Karma kullanım alanları içerisinde insan ve çevrenin uyum ve harmoni içerisinde hareket etmesi,
- Erozyona uğramayan kültürel ve sosyal değişimin sağlanması ile mahalle kültürünün oluşturulması,
- Çevre hizmetlerinin sağlanması, ekolojik planlama ile mekânların oluşturulması,
- Kentteki mobilitenin, ulaşım standartlarının yukarı taşınarak sağlanması, pazar taleplerinin bu doğrultuda sürdürülebilir, yürünebilir, birbirine bağlı, ölçülebilir optimum yapıda kurgulanmış yeni şehre yönlendirilmesi,
- Bu doğrultuda geleneksel değerlerden beslenen, zengin ve kadim tarihimizden izlerin toplumsal belleğimizde canlı tutulması adına kentsel mekânda sanat ve mimari üretimin sağlanması,
- Yapı üretiminin yukarıdaki değerler doğrultusunda yatayda sağlanması,
- Geleneksel mahalle kültürünün yansıması olacak fiziki mekânın sosyal donatı alanları ile bir bütün olarak külliye mekân kurgusu şeklinde tasarlanması amaçlanmıştır.

Riskli Yapı Tespit Çalışmaları: 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında, riskli alan içinde veya dışında olup ekonomik ömrünü tamamlamış olan ya da yıkılma veya ağır hasar görme riski taşıdığı ilmî ve teknik verilere dayanılarak tespit edilen yapı riskli yapı olarak tanımlanmıştır.

İstanbul ilinde yapılan riskli yapı tespitleri neticesinde hazırlanan raporların incelenip onaylanması konusunda İstanbul'daki bütün ilçe belediyelerine 07.03.2014 tarih ve 178669 barkod sayılı T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü yazısı ve yazı ekindeki 06.03.2014 tarih ve 1658 sayılı Bakan Olur'u ile yetki devri yapılmıştır.



Fotoğraf 7: Riskli Yapı Örnek Karot Alımı

Söz konusu kanun kapsamında gerçekleşen riskli yapı tespit süreçleri yapı malikleri veya kanuni temsilcileri tarafından Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca lisanslandırılmış firmalara yapılan talepler ile başlamaktadır. Bu talepler doğrultusuyla lisanslı firmalar yaptıkları çalışmalar neticesinde yapının deprem dayanımına dair hazırladığı risk raporunu müdürlüğümüze sunmaktadır.

Müdürlüğümüze sunulan raporlar inşaat mühendislerimizce incelenerek; Çevre ve Şehircilik Bakanlığının yazılım sistemi üzerinden lisanslı firmalara geri bildirimlerde bulunmaktadır. Bu geri bildirimler kimi zaman başvurunun ilgili kanuna ve yönetmeliğine uymaması sebebiyle kapsam dışı bırakılması şeklinde, kimi zaman sa eksiklerin tamamlanmasıyla riskli yapı olarak onaylanması şeklinde neticelenmektedir.

Riskli yapı onayının gerçekleşmesinin ardından ilgili kanun gereği yapı maliklerine 15 gün içinde belediyelere itiraz etme hakkı verilmiştir. Müdürlüğümüz yapılan itirazların değerlendirilmek üzere İstanbul Altyapı ve Kentsel Dönü-

şüm Müdürlüğüne iletilmesiyle, itiraz olmayan dosyalarda ise yine ilgili kanun yönetmeliğinde geçen 60 gün ve ek olarak verilebilecek 30 günlük süreler sonucunda yapının yıkımının gerçekleşmesiyle ilgilenmektedir.

Riskli yapı onayı gerçekleşmiş ve itirazı bulunmayan kimi dosyaların verilen süreler içinde

yıkılmamış olması durumunda, yapıya verilen hizmetlerin durdurulması ve yıkım işleminin gerçekleştirilmesi için ilgili kurumlara talepte bulunulması yine müdürlüğümüz görevlerindendir. Riskli yapılara dair 2019 yılı istatistiği aşağıdaki tabloda verilmiştir.

2019 YILI MAHALLE BAZLI AYLIK RİSKLİ YAPI BAŞVURUSU TABLOSU													
MAHALLE ADI	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
Birlik		1	2	1					1		4		9
Çifte Havuzlar													0
Davut Paşa					1		1			1			3
Fatih			1	1	1						1		4
Fevzi Çakmak				1					1			1	3
Havaalanı			1					1	1		4		7
Kazım Karabekir			1		2				3		1	2	9
Kemer					2				1		1		4
Menderes			1	1	1				1		2	2	8
Mimar Sinan				1		2					1		4
Namık Kemal											1		1
Nine Hatun				1	1					3	2	7	14
Oruçreis			1	2							1	1	5
Tuna			1								2		3
Turgut Reis				3							3		6
Yavuz Selim													0
Toplam		1	8	11	8	2	1	1	8	4	23	13	80

Kira Yardımı: 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında, kira/taşınma yardımları Çevre ve Şehircilik Bakanlığının, 01.12.2014 tarih ve 9469 sayılı bakanlık oluru ile belediyelere aktarılmıştır. İstanbul Valiliği, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğünün 30.01.2015 tarih ve 800 sayılı yazısı ile kira yardımlarını, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yayınlanan 20.01.2015 tarihli kira yardımı uygulamaları kılavuzu esas alınarak ilçe belediyelerinin incelemesi istenmiştir. Bahse konu devir neticesinde personelimize eğitimler verilmiş ve kentsel dönüşüm

ofisimizde hemşehrilerimizin kira yardım başvuruları alınmaya başlamıştır. Kira yardımıyla ilgili verdiğimiz hizmetler şöyledir;

- Malikler için kira yardımı,
- Kiracılar için taşınma yardımı,
- Başvuruların her ay incelenerek İstanbul Altyapı ve Kentsel Dönüşüm Müdürlüğüne gönderilmesi,
- Aylık icmallerin hazırlanarak hak sahiplerine kira/taşınma bedellerinin ödenmesi.

	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
Konut Kira Yardımı	549	480	400	1.795	361	352	355	383	387	406	385	396
İş Yeri Kira Yardımı	6	6	7	7	7	7	12	20	27	32	33	38
Konut Taşınma Yardımı	7	2	1	11	0	6	5	2	2	5	0	0
İş Yeri Taşınma Yardımı	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	0	0



Kültür İşleri
Müdürlüğü

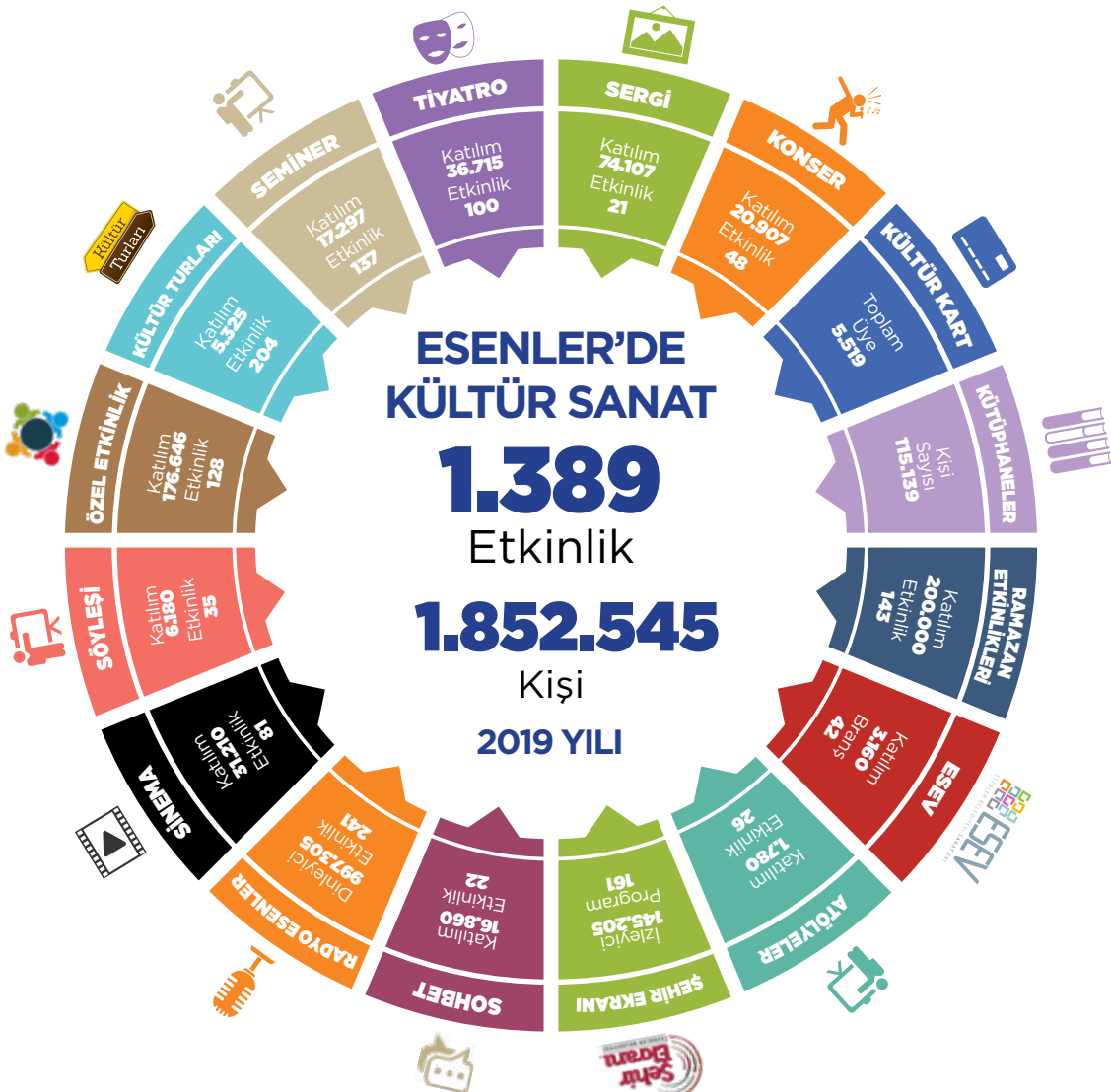
Kültür Sanat'ta İz Bırakır



KÜLTÜR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



Esenler Belediyesi Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından yapılan tüm etkinlik ve organizasyonların üretim ve uygulama aşamasında, **III. Milli Kültür Şurası ve İstanbul Kültür Çalıştayı** sonuç raporlarında yer alan tavsiye kararları dikkate alınmıştır.



SEZONA ATFEDİLEN İSİMLER

Esenler Belediyesi Kültür İşleri Müdürlüğü olarak 2016 yılından itibaren kültür sanat sezonlarımıza, medeniyet köklerimizde yer edinen tarihî ve kültürel şahsiyetlerin isimlerini vermekteyiz. Bu bağlamda; 2018-2019 Şeyh Edebâli Kültür Sanat Sezonu, 2019-2020 Hoca Ahmet Yesevî Kültür Sanat Sezonu ve Cumhurbaşkanlığı 2019 Prof. Dr. Fuat Sezgin Yılı içerisinde, bu isimlere yönelik özel etkinlikler gerçekleştirilmiştir.



Şeyh Edebâli Kültür Sanat Sezonu (2018-2019)

Osmanlı İmparatorluğu'nun kuruluşunun 720. yılı anısına, Osmanlı Devleti'nin kurucu değerini temsil eden Şeyh Edebâli'nin ismi 2018- 2019 kültür sanat sezonuna verilmiştir.

- **Panel**-Orta Asya'dan Günümüze Türk Erenleri
- **Sezona Özel Tek Kişilik Tiyatro Oyunu** - Edebali
- "Edebali" isimli oyunun metinlerinin kitaplaştırılması
- Edebiyat ve Ahlak Sohbetleri
- **Sergi**-Kuruluşun Hikmeti



Hoca Ahmet Yesevî Kültür Sanat Sezonu (2019 – 2020)

Bu sezonumuz mutasavvıf, yazar ve düşünür Hoca Ahmet Yesevî'ye adanmıştır.

- Divan-ı Hikmet Okumaları
- Pir-i Türkistan Hoca Ahmet Yesevî'den Renkler Sergisi



2019 Prof. Dr. Fuat Sezgin Yılı

Cumhurbaşkanlığı Genelgesi ile ilan edilen "2019 Prof. Dr. Fuat Sezgin Yılı" etkinlikleri kapsamında, İslam Bilim Tarihi'ne ve dünya medeniyetlerine büyük katkıları olan Prof. Dr. Fuat Sezgin'i ve çalışmalarını anlamak, tanımak ve tanıtmak amacıyla seminerler ve programlar yapılmıştır. Düzenlenen geziler kapsamında **1080** öğrenci İslam Bilim ve Teknoloji Tarihi Müzesi'ni ziyaret etmiştir.

Etkinlikler:**• 10. Uluslararası Barış Ekmeği Festivali**

Bu sezon; Arnavutluk, Azerbaycan, Bosna Hersek, Doğu Türkistan, Endonezya, Filistin, Kosovo, Pakistan ve Sudan'dan gelen **60** çocukla kutladığımız festivalde, bugüne kadar **62** ülkeden **1220** öğrenci misafir edilmiştir.

**• Uluslararası Öğrenci Buluşması**

65 ülkeden üniversite eğitimi almak için Türkiye'ye gelen **300** öğrenci, Dört Yol Meydanı'nda iki gün süren tanıtım etkinliği düzenledi. Tanıtım stantlarını 15 bin kişi ziyaret etmiştir.

**• 5. Uluslararası Naat-ı Şerif Gecesi**

Mevlid-i Nebî Haftası etkinlikleri kapsamında gerçekleştirilen gecede Türkiye, Arnavutluk, Bosna-Hersek, Almanya, Doğu Türkmenistan, Senegal, Endonezya ve Kazakistan'dan uluslararası öğrenciler, 8 farklı dilde Naat-ı Şerif seslendirmiştir.

**• 6. Şeb-i Yelda'da Şiir**

Yılın en uzun gecesi olan 21 Aralık'ta Türkiye'nin önde gelen şair ve seslendirme sanatçıları tarafından 'Hikmetli Şiirler' okunmuştur.

**• Karne Şenliği**

Yarıyıl tatiline giren ilkökul ve ortaokul öğrencilerine yönelik hazırlanan Karne Şenliği etkinliği, **5 bin 850** kişinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir.

**• Uçurtma Şenliği**

Çocuklar için uçurtma yapma atölyesinin de düzenlendiği etkinliğe **3 bin** kişi katıldı. Şenlikte çocuklara uçurtma hediye edildi.

**• Satranç Turnuvası**

İstanbul 2. Bölge Satranç Turnuvası **1084** öğrencinin katılımıyla Dr. Kadir Topbaş Kültür Sanat Merkezi'nde gerçekleşmiş ve başarılı sporcular ödüllendirilmiştir.

• Anmalar

Vefatının 20. yılında Barış Manço'yu, vefatının 15. yılında Cem Karaca'yı, vefat yıl dönümlerinde de Kazancı Bedih, Aşık Sümmüni, Celal Güzelses, Neşet Ertaş, Muharrem Ertaş ve Fahri Kayhan yapılan etkinliklerle anılmıştır.



• Saygı Geceleri

Ömrünü sanata adanayan Sadün Aksüt ve Abdülbaki Kömür için saygı gecesi düzenlenmiştir.



• Konserler

Sanat müziğinden, tasavvuf müziğine, halk müziğinden, pop müziğe bir çok dalda sevilen sanatçılar halkımızla konserlerde buluşmuştur. (Kültür Bakanlığı Türk Sanat Müziği Korosu, İstanbul Devlet Türk Halk Müziği Korosu, Kadınlar Başbaşa, Muhabbet Makamı...)



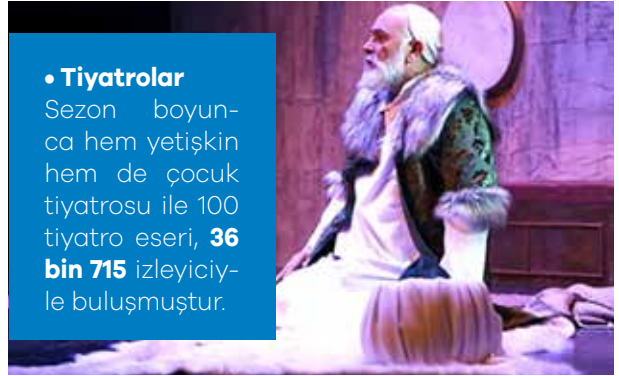
• Sinemalar

Sezon boyunca hem yetişkin hem de çocuk sineması gösterimlerinde, **81** film **31 bin 210** izleyiciyle buluşmuştur.



• Tiyatrolar

Sezon boyunca hem yetişkin hem de çocuk tiyatrosu ile **100** tiyatro eseri, **36 bin 715** izleyiciyle buluşmuştur.



• Sergiler

Sürekli yenilenen tematik sergilerle sanatseverler için Esenler'de yeni bir sanat ortamı oluşturulmuştur. ÂB-RÛ'larda Su Kasidesi, Nefha Sergisi, Pir-i Türkistan Hoca Ahmet Yesevî'den Renkler Sergisi, İslam Bilim Adamları Sergisi, Filistin Fotoğraf Sergisi, Âkif'in Çizgisi 2, İsm-i Nebi, Esenler Sanat Evi (ESEV)'nin hazırladığı (yağlı boya, karakalem, rölyef, karma sergi, sanata yolculuk) sergiler açılmıştır.



• Fuarlar

TÜYAP Kitap Fuarı ve Marmara Urban Forumu'na katılım sağlandı. Stantlarımızı **9 bin 500** kişi ziyaret etti. Üniversiteye hazırlanan öğrencilerimize yönelik düzenlediğimiz Üniversiteler Fuarı ve Dörtöyl Meydanı'nda gerçekleştirilen 2. Esenler Kitap Günleri'ne toplam **15 bin** kişi katılmıştır.





• Kongre, Sempozyum ve Paneller

VIII. Uluslararası Türkoloji Kongresi, 5. Uluslararası Öğrenci Sempozyumu, Orta Asya'dan Günümüze Türk Erenleri: Ahmet Yesevi'den Edebalı'ye, Gidenlerin Ardından (Ömer Lütfi Mete, Prof. Dr. Fuat Sezgin, Hoca Ahmet Yesevi) panelleri düzenlenmiştir.



• Seminer ve Söyleşiler

Seminer ve söyleşi kategorilerinde rutin ve özel olarak birçok program gerçekleştirilmiştir. (Okul Ailede Başlar, Yusuf Kaplan ile Fikir Atölyesi, Usta Çıracak Buluşmaları, Osmanlı'dan Günümüze Portreler, İç Mekan Süs Bitkileri Bakımı, Siyaset ve Ahlak Klasikleri Okumaları, Taş Plak Akşamları, Mevlana'dan Öğütler, Müzikli Sohbetler, 3D Trafik, Medya Söyleşileri, Hayatımda Müzik Var, Sağlık Buluşmaları, Mazhar Olmak, Erenler Mektebi, Spor Söyleşileri, Şehir Dersleri, Adab-ı Muâşeret Dersleri, Metris Buluşmaları, Bizden Hikayeler, İlk Yardım Seminerleri, Dünyanın Renkleri.)



Merhum Ömer DÖNGELOĞLU hocamızı rahmetle anıyoruz.

• Sohbetler

Gönül Sohbetleri, Kur'an Sohbetleri, Huzurlu Aile Sohbetleri, Tasavvuf Sohbetleri, Yunus Divanı, Tarih Sohbetleri...

• Kültür Turları

Yıl boyunca; İstanbul Dersleri, İslam Bilim ve Teknoloji Müzesi, 15 Temmuz Şehitler Anıtı ve Müzesi, Sanatsal Geziler, Teknik Geziler, Fuar gezileri, boğaz turu ve müze ziyaretleri kapsamında toplam **5 bin 325** kişi çeşitli gezilere götürülmüştür.



• Payitaht'ta Bir Gün

Esenler halkı; Ayvansaray, Fener, Balat, Haliç, Eyüp Sultan, Yıldız Hamidiye Camii, Çengelköy-Çınaraltı, Süleymaniye Camii ve çevresi, Çamlıca Camii'ne götürüldü. Bu gezi kapsamında toplam **725** vatandaşımıza hizmet verilmiştir.



• Önderlerin İzinde

Hayatı ve eserleriyle tarihimizi ve kültürümüzü etkilemiş, toplumsal hafızada iz bırakmış şahsiyetler ve fat yıl dönümlerinde kabirleri başlarında anılmıştır.



• Vefa Ziyaretleri

Kültür, sanat ve ilim alanında emek veren isimleri ziyaret ettiğimiz buluşmalarda; Nakkaş Semih İrteş, Hattat Hüseyin Kutlu ve Neyzen Kamil Aydın ESEV öğrencilerimizle buluşarak tecrübe paylaşımında bulunmuşlardır.





ESENLER'DE RAMAZAN

Ramazan ayı boyunca; 'Ramazan Sevinci' adlı çocuk eğlenceleri, konserler, 15 Temmuz Millet Bahçesi'nde şehir iftarları, mahallelerde sokak iftarları, Dört-yol Meydanı sahur programları, Naat-ı Şerif Gecesi, Anadolu'yu Mayalayanlar, Gönül Sohbetleri, Dua Buluşması ve daha bir çok etkinlik gerçekleştirmiştir.

• Çocuk iftarı

Çocuk İftarı programında iftar öncesi Nasreddin Hoca, Keloğlan, Karagöz-Hacivat gölge oyunları ile keyifli vakit geçiren **1000** çocuğa, iftar sonrası dış kirası olarak oyuncak dağıtımı yapılmıştır.



• Çınaraltı Helva Sohbetleri

Esenler'deki Ramazan akşamlarının özel etkinliklerinden biri oldu. Osmanlı kültüründen esintiler taşıyan bu sohbet ortamına, kavrulan helva kokusu ve müzik de eşlik etti.

• İftarlar

Şehir iftarları, Sokak iftarları, Dört-yol Meydanı iftarları ile Esenler'de **30 bin** hemşehrimizle iftarda buluştuk.



• Dua Buluşması

Kadir Gecesi'nde düzenlediğimiz "**10 bin** Hatim, **100 bin** Dua" özel programında Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan, Dört-yol Meydanı'nda **100 bin**'i aşkın Esenlerli ile buluştu. Program sonunda yapılan kurayla, 11 kişi "Umre" ziyareti kazandı.



• Esenler Sanat Evi (ESEV)

Bağlamadan piyanoya, kemandan gitara, karikatürden kaligrafiye, tiyatrodan edebiyata kadar **42** ayrı sanat dalında kurslar ile sinemadan medaya, çizgi okulundan dergicilik alanında **3 bin 160** öğrenciye eğitim verilmiştir.

Sıra No	Branş	Öğrenci Sayısı
1	Ahşap Rölyef	20
2	Amigurimi	46
3	Bağlama	198
4	Bendir	22
5	Bi' Takım Çocuklar	30
6	Çini Sanatı	30
7	Çizgi Okulu	57
8	Drama	28
9	Diksiyon	173
10	Ebru	59
11	Fotoğrafçılık	53
12	Filografi	59
13	Grafitti	22
14	Gitar	225
15	Halk Oyunları	87
16	Hüsn-i Hat	62
17	Kâğıt Rölyef	18
18	Kaligrafi	146
19	Kamera Önü Oyunculuğu	29
20	Kanun	8
21	Karadeniz Kemençesi	29
22	Karikatür	49
23	Keman	238

Sıra No	Branş	Öğrenci Sayısı
24	Klarnet	19
25	Müzik Teorisi ve Solfej Eğitimi	28
26	Ney	202
27	Piyano	207
28	Radio Programcılığı ve Sunuculuğu	30
29	Resim	301
30	Tasavvuf Müziği Korosu	31
31	Tezhip	44
32	THM Koro	46
33	Tiyatro	58
34	Yan Flüt	23
35	Şan	72
	Akademi, Okul ve Atölyeler	
36	Edebiyat Atölyesi	40
37	Şiir Atölyesi	32
38	Esenler Medya Akademisi	33
39	Esenler Sinema Akademisi	40
40	Fanzin Dergicilik Okulu*	223
41	Çizgi Okulu	14
42	Konservatuvara Hazırlık**	29
	Toplam	3.160

* Fanzin Dergicilik Okulu bünyesinde toplam 70 Fanzin çıkarılmıştır.

** 2018 yılında başlayan konservatuvara hazırlık kurslarında, 2019 yılında güzel sanat liseleri ve üniversitelerin konservatuvar bölümlerine 20 öğrencimiz yerleşmiştir.



• ESEV Etkinlikleri

Yıl boyunca eğitimcilerimiz ve öğrencilerimiz ortaklığıyla; Enstürmanların Dilinden, Sınıftan Sahneye, İçimizden Biri, Usta Çırak Buluşmaları, İnsan ve Sanat Dersleri, Sanat Her Yerde, Vefa Ziyaretleri vb. etkinlikler gerçekleştirilmiştir.



• ESEV 3. Sanat Festivali

ESEV'de (Esenler Sanat Evi) eğitim gören öğrencilerimiz, yıl sonunda öğrendikleri sanatları sergileyip yeteneklerini sahnede vatandaşlarımızla buluşturmuştur.

• Evlere Şenlik

Karikatür ve Çizgi Okulu öğrencileri tarafından yıl içerisinde 3 adet dergi çıkarılmıştır.



KÜTÜPHANE HİZMETLERİ

Esenler'de bulunan; Adnan Büyükdeniz Dijital Kütüphanesi, Yavuzselim Halk Kütüphanesi ve 15 Temmuz Millet Kiraathanesi'nden **115 bin 139 kişi** yararlanmıştır. Bu yıl içerisinde tüm kütüphanelerimize **10 bin 420 kişi** kayıt olmuştur.



İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLLERİ

• Kırıkkale Üniversitesi

Cumhurbaşkanlığı Genelgesi ile ilan edilen "2019 Prof. Dr. Fuat Sezgin Yılı" etkinlikleri kapsamında, İslam Bilim Tarihi'ne ve dünya medeniyetlerine büyük katkı sağlayan Prof. Dr. Fuat Sezgin'i ve çalışmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtmak amacıyla, Kırıkkale Üniversitesi ile iş birliği protokolü yapıldı.



• Ahmet Yesevi Üniversitesi

2019-2020 Kültür Sanat Sezonu'nun Hoca Ahmet Yesevi'ye atfedilmesinden dolayı Ahmet Yesevi Üniversitesi ile kültürel ve sanatsal etkinliklerde iş birliği amacıyla protokol düzenlendi.



• İstanbul Teknik Üniversitesi

İ.T.Ü. Konservatuvar Bölümü ile Esenler Belediyesi Sanat Evi (ESEV) arasında eğitimler, konserler ve akademik iş birliği kurulması ve 'ESEV Konservatuvara Hazırlık Kursu'nun daha fazla öğrenciye ulaşması ve eğitimlerin daha geniş bir akademik eğitim kadrosuyla yürütülmesi amacıyla düzenlenmiştir.

• Medipol Üniversitesi

Esenler halkını sağlıklı yaşam konusunda bilinçlendirmek, hastalıklarla mücadele konusunda gerekli tedbirleri öğretebilmek, kamuda farkındalık oluşturulması gereken hastalıkları ve sağlık olaylarını gündeme almak ve çalışmaları desteklemek amacıyla düzenlenmiştir.



ŞEHİR DÜŞÜNCE MERKEZİ

Şehre dair kalıcı düşünceler ve çözümler üretmek, üretilen düşünceleri uygulama sahasına geçirecek projeler üretmek ve Esenler için kent kimliği oluşturacak çalışmalar yapmak amacıyla kurulan merkez, çalışmalarına devam etmektedir.



• Şehir ve Düşünce Dergisi

Yıl içerisinde Şehir ve Düşünce Dergisi'nin 13-14-15. sayıları yayınlandı. Bu yayınlar da; Şehir ve Sivil Toplum, Şehir ve Dil, Şehir ve Emek temaları işlendi.



• Şehir Yayınları

Şehir Yayınlarımız kapsamında; Kurucu Şehirler Bursa ve Floransa, Esenler'de Sürdürülebilir Yerleşim, Dünyada ve Türkiye'de Şehircilik Çalışmaları kitapları yayınlanmıştır.



• Atölyeler

Atölye çalışmaları kapsamında; Şehir, Yol, Estetik: Bursa ve Tebriz, Konut ve Barınma başlıklı atölyeler düzenlenmiştir.

GÖNÜLLÜ ÇALIŞMALARIMIZ

• Çanakkale Gönüllüleri

Tüm okulların her kademe ve sınıfından tarihe ilgi duyan gönüllüler seçilerek, birçok farklı etkinlikle Çanakkale'yi anlama ve sınıflarında anlatması sağlandı. Toplam **1071** Çanakkale Gönüllüsü bulunmaktadır.



• Cemil Meriç Gönüllüleri

Bu proje ile gönüllüler, belirlenen günlerde görme engellilere kitap okuyarak, hem kendi hayatlarını hem de yardım ettikleri kişilerin hayatlarını iyileştirme ve zenginleştirme girişimlerinde bulunmaktadır. Üye sayısı **200**'dür.

• Şehir ve Kültür Gönüllüleri

"İstanbul'da Yaşamayın, İstanbul'u Yaşayın" sloganıyla tüm İstanbullu gönüllülere açık olan "Şehir ve Kültür Gönüllüleri" projesiyle, her bir gönüllünün kültür elçisi olması hedeflendi. Bu amaçla katılımcılar, şehrin tarihî ve kültürel yönünü uzman kişilerden öğrendi ve mekânlarını gezerek yaşadıkları şehri tanıma fırsatı buldu. Şu anda **114** gönüllümüz mevcuttur.



• Bir Kitap Bir Dünya

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile birlikte, okuma-gönüllü olan öğrencilere yıl içerisinde kitap okuma etkinliği düzenlenmektedir. Proje kapsamında **273** grupta; **102** gönüllü öğretmen, **1911** öğrenci bulunmaktadır.

• Moral Timi

Farklı programlarla gönüllü etkinlik ekibimiz, morale ihtiyacı olan herkesin yüzünde tebessüm oluşturabilmek amacıyla çalışmalar yapmaktadır. **60** gönüllüsü bulunmaktadır.



• Eserler'in Yüzleri

Okullarında başarılı ve kültür sanata yatkınlığı olan öğrencilerimiz için hazırlanan bir projedir. Kültür, sanat, spor, ahlak, yabancı dil ve bilim gibi alanlarda öğrencilerin kendilerini geliştirmeleri amaçlanmıştır. Projede okunması gereken **100 kitap**, izlenmesi gereken **100 film**, ziyaret edilmesi gereken **100 mekân** gibi bir çok çalışma bulunmaktadır. Proje kapsamında **40 öğrenci** yer almaktadır.



• Kültür Kart

Vatandaşlarımızın kültürel ve sanatsal etkinliklere ilgisini artırmak amacıyla dönem boyunca yapılan etkinliklere katılmaları ve katıldığı etkinliklerde kartlarını okutmaları halinde, sezon sonunda kazandığı puanlarla alabilecekleri sürpriz hediyeler verilmektedir. Bu yıl içerisinde **888** kişi Kültür Kart alırken bu rakamla birlikte toplamda Kültür Kartlı sayısı **5 bin 519'a** ulaşmıştır. Yıl sonunda **370** kişi çeşitli hediyeler kazanmıştır. Ayrıca yapılan kura çekilişinde, **51** kişi Umre ve Kudüs ziyareti, Balkan turu, Güneydoğu Anadolu turu, Akdeniz turu, Karadeniz turu, Türkî Cumhuriyetler gezisi, Kapadokya gezisi ve Kartepe gezisine katılmaya hak kazanırken, **79** kişi de "Müze Kart" sahibi olmuştur.



DİJİTAL PLATFORMLAR

• Şehir Ekranı TV

7/24 yayın yapan bir internet televizyonu olan Şehir Ekranı'nda; **95 bölüm** özel içerik, **66 canlı yayın** yapılmıştır. Sosyal Medya üzerinden yapılan yayınlarla **145 bin 205** izleyiciye ulaşılmıştır.



• Radyo Esenler

Dr. Kadir Topbaş Kültür Sanat Merkezi'nde **7/24 aralıksız** yayın yapan Radyo Esenler'de; tarih, sağlık, sanat gibi birçok alandaki söyleşi, dinletisi, seminer ve panel canlı olarak yayınlanmaktadır. 2019 yılında **242 canlı yayın** yapan Radyo Esenler'in sesi, toplamda **997 bin 305** kişiye erişmiştir.

• Kültür Ekranı

Esenler'deki kamu kurum ve kuruluşlarında bulunan Kültür Ekranları'nda Esenler Belediyesi Kültür İşleri Müdürlüğü bünyesinde yapılan etkinliklerin tanıtımı yapılmakta ve hayata dair bilgilendirme içerikleri gerçekleştirilmektedir. Yıl içerisinde **864** adet içerik çalışması yapılmıştır.





**Mali Hizmetler
Müdürlüğü**

Güçlü Mali Yapı

Etkin Hizmet



MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

MUHASEBE ŞEFLİĞİ

Müdürlüğümüz uhdesinde faaliyet gösteren Muhasebe Şefliğimiz 2019 yılı içerisinde aşağıdaki iş ve işlemleri yapmıştır.

- Muhasebe kayıt ve işlemlerinin yürütülmesi
- 2020 Mali Yılı İdare Bütçesi
- 2018 Mali Yılı İdare Kesin Hesabı

Aylık Muhtasar Beyannameleri, İşsizlik Sigorta Primleri, Sigortalı Prim Bildirgeleri, K.D.V. Beyannameleri, Emekli Kesenekleri Bildirimleri, İl Özel İdare Payları, İstanbul Kalkınma Ajansı Payları, Verem Savaş, Darülaceze Payları, İstanbul Büyükşehir Çevre Temizlik Payları düzenlenerek belirlenmiş zaman içerisinde ilgili kurumlara ibraz edilmiştir. Bütçenin gelir kalemlerinin gerçekleştirmeleri aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

BÜTÇENİN GELİR KALEMLERİNE GÖRE GERÇEKLEŞME ORAN TABLOSU			
Gelir Türü	2019 YILI BÜTÇE İLE TAHMİN EDİLEN (TL)	2019 YILI TAHSİLÂTI (TL)	2019 YILI GERÇEKLEŞME ORANI (TL)
Vergi Gelirleri	100.565.000,00	73.751.223,61	73,34%
Teşebbüs Ve Mülkiyet	37.400.000,00	40.995.228,58	109,61%
Alınan Bağış Ve Yardımlar	20.500.000,00	13.311.072,82	64,93%
Diğer Gelirler	148.885.000,00	120.989.216,68	81,26%
Sermaye Gelirleri	67.750.000,00	114.569.043,37	169,11%
Toplam	375.100.000,00	363.615.785,06	96,94%

İHALE İŞLERİ ŞEFLİĞİ

Müdürlüğümüz uhdesinde faaliyet gösteren İhale Şefliğimiz 2019 yılı içerisinde aşağıdaki iş ve işlemleri yapmıştır.

- İhale iş ve işlemleri
- Doğrudan temin iş ve işlemleri
- Taşınır girişlerinin yapılması
- Piyasa fiyat araştırması

TAHAKKUK ŞEFLİĞİ

Müdürlüğümüz uhdesinde faaliyet gösteren Tahakkuk Şefliğimiz 2019 yılı içerisinde aşağıdaki iş ve işlemleri yapmıştır.

- Emlak vergisi tahakkuku
- Çevre temizlik vergisi tahakkuku
- 2464 sayılı Belediye Gelirlerinin Tarh ve Tahakkuku
- Ceza tahakkuku
- Beyan ve bildirimde bulunmayan mükelleflerin tespiti

TAHAKKUK ŞEFLİĞİ 2019 YILI FAALİYETLERİ	
Emlak Vergisi Tahakkuku	51.307.555,71
Çevre Temizlik Vergisi	11.121.899,16
2464 Say.Beld.Gel.Kan. Ve Diğerleri	303.911.351,30
Cezalar	6.148.625,71
Beyan Veya Bildirimde Bulunmayan Mükelleflerin Tespiti	717

TAHSİLAT ŞEFLİĞİ

Müdürlüğümüz uhdesinde faaliyet gösteren Tahsilat Şefliğimiz 2019 yılı içerisinde aşağıdaki iş ve işlemleri yapmıştır.

- Veznelerden vergi tahsilâtı
- Mükelleflere borçlarının hatırlatılması ve ödemeye çağrı
- Borçlarını ödemeyen mükelleflere ödeme emri gönderilmesi ve ödemeye çağrı
- Haciz varakasının düzenlenmesi ve takibi
- Günlük yapılan tahsilât işlemlerinin bankaya teslimi

TAHSİLÂT ŞEFLİĞİ 2019 YILI FAALİYETLERİ	
Encümen Kararları Ve Kabahatler Kanunu Ceza İşlemleri	
Encümen Para Cezaları	265
Kabahatler Kanunu Cezaları	184
Kaçak İnşaat Para Cezaları	9
Ödeme Emri Ve Tebligatlar	
Ödeme Emri	20.000
Tebligat	19.542
Tahsilât Bilgileri	
Vezne Sayısı	7
Makbuz Adeti	113.171
Nakit Tahsilat Toplamı	286.559.703,94



Özel Kalem Müdürlüğü



ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Özel Kalem Müdürlüğünün Yaptığı İş ve İşlemler:

- Başkanın günlük ve haftalık çalışma programları yapıldı.
- Başkanın randevu talepleri alındı ve görüşme trafiği düzenlendi.
- Başkanlık adına yapılan toplantıların organizasyonu yapıldı.
- Başkanın katılacağı yurt içi program ve organizasyonlar yapıldı.
- Başkan adına gelen yazıların ve davetlerin makama sunulması ve zamanında gerekli şekilde cevaplanması sağlandı.
- Başkanlığı ziyaret eden yerli ve yabancı misafirlerin karşılanması, ağırlanması ve uğurlanması sağlandı.
- Belediye birimlerince yürütülen etkinlikler ve programlar başkanlık makamına takdim edildi ve katılım sağlandı.
- Başkanlık makamından çıkması gereken yazışmalar hazırlandı ve yayınlanması sağlandı.
- Müdürlüğe hemşehriler tarafından iletilen müracaatlar, şikâyetler ve elektronik postalar ilgili birimlere yönlendirilip takibi yapıldı.
- Özel Kalem Müdürlüğüne gelen iç ve dış yazışmaların dosyalanması sağlandı.
- Başkanın katıldığı mahalle toplantısı, birim, müdürlük toplantısı, halk meclisi vb toplantılara katılarak gerekli notların alınması ve yapılacak işlerin takip edilmesi sağlandı.
- İlçe genelinde yapılan resmî törenlerin gerekli hazırlıkları yapılarak Başkanlığın temsili sağlandı.
- Meclis ve Encümen toplantılarının gündeminin takip edilmesi sağlandı.
- Belediye hizmetlerinin sağlıklı yürütülmesi için her hafta koordinasyon toplantıları tertip edildi.
- İlçemizdeki resmi ve sivil toplum kuruluşlarıyla gerekli irtibatı sağlayarak sosyal belediyecilik anlayışının yaygınlaştırılması için gerekli çalışmalar yapıldı.
- Esenler Belediyesi bünyesindeki müdürlüklerin düzenlemiş olduğu organizasyonların ilçe hemşehrilerimize ve ilgililere duyurulması sağlandı.



Park ve Bahçeler Müdürlüğü

İstanbul'un Kalbinde Her Dem Yeşil Esenler



PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Halkımızın huzur ve mutluluğunun artması için kişi başına düşen yeşil alan miktarını çoğaltarak, yeni parklar ve rekreasyon alanları oluşturmaktayız. Var olan park, yeşil alan ve çocuk oyun alanlarının sürekli olarak bakımını yapmakta ve yenilemekteyiz. Bu kapsamda aşağıdaki faaliyetler yapılmaktadır:

Göktürk Mesire Alanı: Eyüp Belediyesi sınırları içerisinde bulunan ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü'nden ihale yoluyla kiralanmış olup **560.000 m²**'lik alandan oluşmaktadır. İçerisinde gölet, yürüyüş yolları ve piknik alanları mevcuttur. Sadece Esenler'e değil İstanbul geneline hizmet etmektedir. Yıllık ziyaretçi sayısı **119.736** kişidir. Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından bakım, onarım, temizlik ve peyzaj çalışmaları 12 ay boyunca düzenli olarak yapılmaktadır.



15 Temmuz Millet Bahçesi Peyzaj Projesi: 15 Temmuz Millet Bahçesi içerisinde aktif kullanım alanı **240.000 m²**'dir. Parkımız sadece Esenler'de değil, çevre ilçelerde yaşayan şehir sakinleri tarafından da yoğun bir şekilde kullanılmaktadır. Park içerisinde yeni uygulama alanı 26.842 m² olup 2 bölümden oluşmaktadır. 2019 yılı içerisinde parkımızı yaklaşık **500.000 kişi** ziyaret etmiştir.



Oyun Alanı İçerisinde (15.053 m²):

- Pentatlon oyun elemanları (17 adet), pentatlon (789 m²), labirent alanı (140 m²)
- Skate park (1.000 m²), oyun alanları (1.379 m²), mini futbol ve voleybol alanı (600 m²)
- Sert zemin alanı (1.844 m²), açık etkinlik alanı (3.136 m²), çim alan serimi (4.836 m²) gibi işler 2020 yılı içerisinde uygulanacaktır.



Biyolojik Gölet Etrafı (11.789 m²):

- Kır kahvesi (210 m²), yay pergola (87 mt), aydınlatma direği (96 adet), oturma cebi (26 adet)
- Seyir terası (657m²), sert zemin alanı (7.490m²), çim alan serimi (8.051 m²) gibi işler 2020 yılı içerisinde uygulanacaktır.



15 Temmuz Millet Bahçesi Peyzaj Projesi

15 Temmuz Şifa Bahçesi Alanı Proje Uygulaması: 15 Temmuz Millet Bahçesi şifa bahçesi yürüme alanı 19 parkur ve 10 farklı materyallerin bir araya gelmesiyle tasarlanmıştır. Bu parkurumuz toplam 250 metre uzunlukta olup 2 metre genişliktedir. Travers yüzeyi ahşabın doğal yapısındaki esneklik nedeniyle, vücut kuvvetini esneyerek karşıladığından topuğa gelen darbe etkisini minimum seviyede tutar. Bu da vücudun ihtiyacı olan onarıcı bir topuk

masajı yerine geçer. Kaliteli ve ince bir yapıya sahip olan manyetik kum ise yorulan ayak tabanını bütüncül olarak kavramasıyla sinir ve damarsal yapıya tesir ederek, ayak kaslarının dinlenmesine, düzenleyici bir etki ile biyoenjerjiyi düzenlemeye, içerdiği zengin mineraller dolayısıyla ayakta oluşan virüs, mantar ve bakterileri bertaraf eder. Sayılamayacak kadar yararları olan 10 farklı materyallerden oluşan şifa bahçesi 2019 yılında halkın hizmetine açılmıştır.



15 Temmuz Millet Bahçesi Gölet Etrafında Yapılan Çalışmalar:

- Gölet etrafı dekoratif ferforje uygulaması (406mt.), çalı ve süs bitkisi dikimi (3500 adet)
- Şev taşı uygulaması (3500 adet), çocuk oyun alanı (560m²), çim tohumu atılması (8.051 m²)
- 12 adet oyun grubu, 10 adet fitness aleti kurulumu gibi işler 2019 yılı içerisinde tamamlanmıştır.



Gölet Etrafı Şev Taşı Uygulaması



Gölet Etrafı Dekoratif Ferforje Uygulaması

**Şerife Bacı Parkında Yapılan Çalışmalar:**

- Sert zemin yenilemesi (648 m²), çocuk oyun alanı (260 m²), çim serimi (1702 m²),
- Ağaç dikimi (57 adet), çalı dikimi (165 adet), şev taşı imalatı (1.000 adet),
- Ahşap bank konulması (11 adet), otomatik sulama tesisatının yenilenmesi gibi işler 2019 yılı içerisinde tamamlanmıştır.

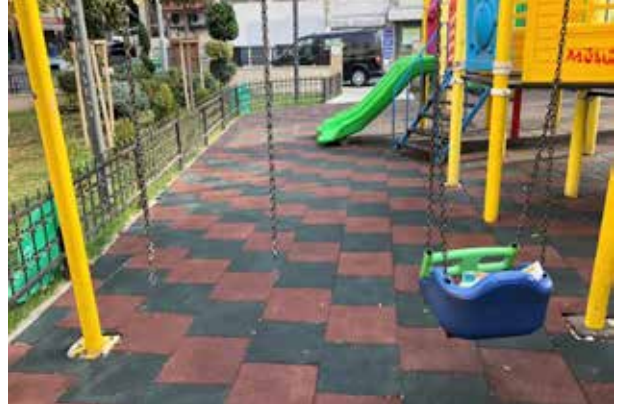


Birlik Mahallesi / Taş Camii Etrafı Bahçe Düzenleme Çalışması, Alanın Projesi ve İçeriği:

- Şev taşı uygulaması (900 adet), çim tohumu atılması (200 kg),
- Çalı ve süs bitkisi dikimi (138 adet), mevsimlik çiçek dikimi (10.000 adet),
- Otomatik sulama tesisatı, havuz imalatı (25 m²),
- Toprak tesviyesi gibi işler 2019 yılı içerisinde tamamlanmıştır.



Çocuk Oyun Grubu Ve Spor Aletleri Kurulumu Ve Bakım Onarım İşi



Aziziye Caddesi Parkı ve Şerife Bacı Parkı Uygulama Projesi:

- Aziziye caddesi parkı kauçuk alan (180 m²) yenilenmesi
- Şerife Bacı parkı kauçuk alan (260 m²), 7 adet oyun grubu montajı yapılmıştır.



Mevsimlik Çiçek Ve Süs Bitkileri Dikimi:

- Yazlık ve Kışlık Mevsimlik Çiçek Dikimi: 1.800.000 Adet
- Çalı ve Süs Bitkisi Dikimi: 72.190 Adet
- Ağaç Dikimi: 844 Adet



Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

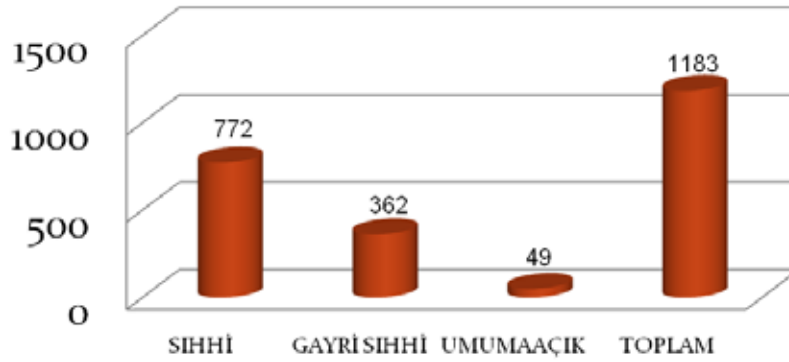
**Ticarette Esnafımızın,
Huzur ve Güvende
Vatandaşımızın Yanındayız**



RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

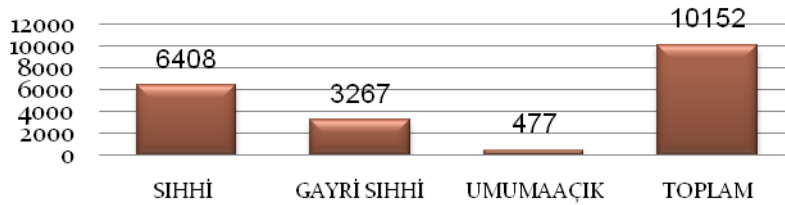
Sıhhi ve Gayrisıhhi İşyerlerinin Ruhsatlandırılması: Müdürlüğümüz sıhhi ve gayrisıhhi işyerleri ruhsat müracaatlarını kabul ederek harçları tahakkuk ettirir ve diğer kurum/birimlerin tetkikleri (İtfaiye, Emniyet ve diğer müdürlükler ile) tamamlayarak usulüne göre dosyalar hazırlanır. Sonuç olarak işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının verilmesi sağlanır. 2019 yılında müdürlüğümüzde toplam 1.183 adet işyeri kaydı yapılmış olup 772 adedi sıhhi, 49 adedi umuma açık, 362 adedi ise gayrisıhhi işyerleridir.

2019 YILI FAALİYET TÜRÜNE GÖRE İŞYERİ DAĞILIMI



2019 yılı sonu itibariyle kayıtlarımızda bulunan işyerleri sayısı toplam 10.152 adet olup bunlardan 6.048 sıhhi, 3.267 gayrisıhhi, 477 adedi ise umuma açıktır. Dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.

RUHSATLI İŞYERLERİN FAALİYET TÜRÜNE GÖRE İŞYERİ DAĞILIMI



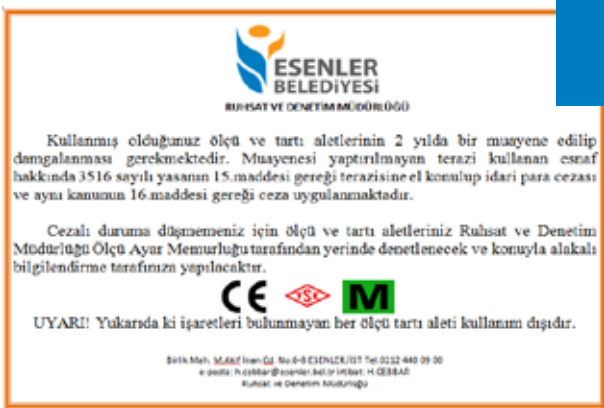
Evrak ve Dosya Kayıtlarının Yönetim İşlemleri:

Müdürlüğümüzün evrak ve dosya yönetimi işlemlerinde; tüm kurum içi, kurum dışı yazışmalarının, esnaf şikâyetlerinin, ruhsat denetim evraklarının bilgisayar ortamında kayıt altına alınması ve ruhsatlandırılan işyerlerine ait dosyaların tarama ve tanımlama işlemleri yapılmaktadır. 2019 yılı içerisinde evrak ve dosya yönetim faaliyetine ilişkin veriler yan taraftaki tabloda gösterilmiştir.

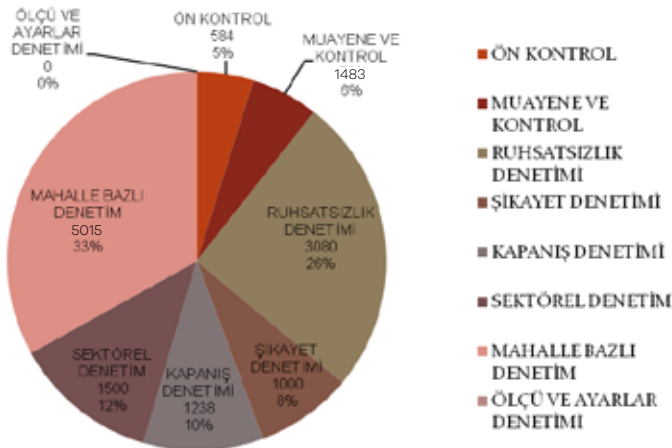
İŞİN ADI	ADET
Gelen Evrak Kaydı	2.754
Giden Evrak Kaydı	3.015
Dilekçe Kaydı	235
Toplam	6.004



Ölçü ve Ayarlar Memurluğu: 3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu 30.12.2016 Resmi Gazete 29934 sayılı yönetmelik değişikliği ile pazar esnafı dışında ölçü, tartı ve muayene işlemleri Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının çıkartmış olduğu yönetmelik gereği yetkilendirilmiş firmalara 30.12.2016 tarihinde devredilmiştir. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne bağlı Ölçü ve Ayarlar Memurluğu birimi ile ilgili olarak 2019 Aralık ayında 2020 yılına ait ölçü ve ayar işlemlerinin yapılması için gerekli form oluşturulmuş ve tüm semt pazarlarında gerekli duyuru yapılmıştır.



Birim Arşiv Hizmetleri: Müdürlüğümüzde işyeri açma ve çalıştırma izin belgelerine ait dosyalar ile güncelliğini kaybetmemiş aktif biçimde kullanılan ve günlük üretilen belge ve dosyaların belirli bir süre saklandığı birimdir. Müdürlüğümüz arşivinde bulunan ruhsat dosyalarının yıpranma ve kaybını önleme, mükellefe daha hızlı hizmet verebilmek amacıyla dijital ortama geçirilmesi kapsamında tarama, tanımlama ve sayısal tasnif işlemlerine başlanmıştır. Müdürlüğümüz tarafından toplam 62.028 adet belge tarama ve tanımlama işlemi yapılmıştır.

Denetim Faaliyetleri Oranı

Denetim Faaliyetleri: Esenler sınırları içerisinde faaliyet gösteren iş yerlerinin denetim işidir. İşyerlerinin denetimi; Ön Kontrol Denetimi, Muayene ve Kontrol Denetimi ve Sürekli Denetim olmak üzere 3 ana başlıkta yapılmaktadır.



• **Ön Kontrol Denetimi:** Sıhhi işyerlerinde gerekli olması durumunda, gayrisihhi ve umuma açık işyerlerinden ruhsat müracaata gelen mükelleflerin işyerlerinin başvuru kaydının alınması işlemidir. RASİS (Ruhsatta Akıllı Sistem) kapsamında başvurusu alınan işyeri, denetlenmesi için komisyon ekibine görev olarak gider. Tablet üzerinden online olarak görülen görevin en kısa sürede tamamlanması sağlanır. Bu kapsamda 584 adet işyerinin uygunluğu denetlenmiştir.

• **Muayene ve Kontrol Denetimi:** Ruhsat müracaat personelleri tarafından hazırlanan ruhsatların işyerlerine teslimi aşamasında yapılan denetimlerdir. Düzenlenen ruhsata uygun olmadığı tespit edilen iş yerlerine ruhsat teslim edilmez ve işyeri ilgisine işyerini uygun hale getirilmesi için süre verilir. Denetim sonucunda uygun olduğu tespit edilen işyerlerine ruhsat teslimi gerçekleştirilir. Bu kapsamda 1.483 adet iş yerinin muayene ve kontrol denetimi yapılmıştır.

• **Sürekli Denetim:** İlçemizde faaliyet gösteren işyerlerine rutin aralıklarda yapılan sürekli denetimlerdir. Bu denetimler aşağıda belirtilmiştir.

-**Ruhsat Denetimi:** Ruhsatsızlık üzerine yapılan denetimlerdir. 3.080 adet iş yeri ruhsatsız tespit edilerek ruhsatlandırma işlemleri başlatılmıştır.



-**Kapanış Denetimi:** İşyerlerinin kapanış bilgisine göre; yer (Faal/Kapalı) kontrolü tespit edilerek faal olması durumunda ruhsatsız faaliyetin tespiti işlemleridir. 1.238 iş yeri bu kapsamda denetlenmiş ve kapanış işlemi gerçekleştirilmiştir.

-**Şikayet Denetimi:** Dilekçe yoluyla gelen şikâyetler, ESTİM yoluyla gelen şikâyetler ve CİMER yoluyla gelen şikâyetler (Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü veya Kaymakamlık Makamına gönderilmiş şikâyetler) kapsamında 1623 işyeri gürültü, hijyen, koku, baca, ruhsat hilafı, gıda güvenliği gibi hususlarda denetlenmiştir. İş yerleri incelenerek, şikâyet konularının giderilmesini sağlayacak tedbirlerin alınması sağlanmıştır. Faaliyeti uygun görülmeyen işyerleri için gerekli idari işlemler yapılmıştır.



-**Sektör Denetimi:** İlçemizde bulunan; mermer atölyeleri, ütü paket atölyeleri, mobilya atölyeleri, internet salonları ve tütün satış yerleri gibi sektör bazlı 1.500 adet iş yeri denetlenmiştir.

-**Okul Çevrelerinde Açık Tel Dal Sigara Satışı Yapılan Yerlere Denetim:** Okul çevrelerinde illegal yollardan tek dal sigara satışı yapma ihtimali bulunan 146 büfe işyerinin denetimi yapılmıştır.

-**Tekel Bayilerine Denetim:** 2019 yılı içerisinde ilçemizde bulunan 121 tekelle bayisine yönelik denetimler yapılmış, açıktan alkol satışı yapan işyerleri İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleri iştiraki ile denetlenmiş ve gerekli yasal cezai işlem uygulanmıştır. Bu tür iş yerlerinin yönetmeliğe uygun hale getirilmesi hususunda çalışmalar yapılmıştır.

-**Kaçak Tütün Satışı Yapan İş Yerlerine Ait Denetim:** İlçemizde bandrolsüz kaçak tütün satışı yapanlara yönelik 2019 yılı içerisinde tespit edilen 48 adet tütün satış yerinden, 26 tanesi kanun ve yönetmeliklere uygun hale getirilmiştir.



-İş Yerlerinde Alınması Gereken Yangın Önlemlerine İlişkin Denetimler

9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğin 5. Maddesi gereği, yangın söndürme cihazının bulundurulması, kaçış kapısı, gaz ve duman detektörü, şarjlı aydınlatma ve yönlendirme levhaları, yangın dolabı, kaçış merdiveni, güvenlik koridoru v.b yangın tedbirleri alınması gereken işyerlerine yangın güvenlik tedbirleri aldırılmış ve itfaiye raporu gerekli olan işkollarına ise Büyükşehir İtfaiye Daire Başkanlığına tetkiki için bildirilerek, gelen itfaiye raporları doğrultusunda işyerine ruhsatlandırma işlemi yapılmıştır.



• Suriyeli Esnafı Ait Denetim

İlçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren işyerlerinden 362 Suriyeli esnafımızın tabela uygulamalarına ilişkin denetimleri yapılmıştır.

TSE 13813 standardına uyumu ile tabela yabancı dilde kullanılması halinde Türkçe kelimenin altına yaklaşık %25' i büyüklüğünde puntolarla yazılması istenmiştir.



• Seminerler

Türkiye'nin öncü tekstil firmalarından, dünyada dört ülkeye ihracat yapan, kot firmasının sahibi olan Merter Sanayici ve İş Adamları Derneği Başkan Yardımcısı ve Tekstilci Ömer Kara, hazır giyim sektörüne giriş serüvenini ve başarısının sırrını, Esenlerli öğrencilere anlatmıştır.

YANGIN GÜVENLİK TEDBİRLERİ TABLOSU	2019 Yılı
Yangın Söndürme Cihaz Bulundurulması	1.987
Kaçış Kapısı	867
Kaçış Merdiveni	507
Gaz Dedektörü	662
Duman Detektörü	500
Şarjlı Aydınlatma Ve Yönlendirme	1.289
Yangın Dolabı	4
Güvenlik Koridoru	2
İtfaiye Raporu Görüşü	713

Esenler Tekstil Atölyesi İyileştirme Projesi (ESTEKS):

ESTEKS, Esenler'de faaliyet gösteren ve Esenler ekonomisinin önemli bir kısmını oluşturan tekstil atölyelerini hem ekonomik hem de sosyal açıdan iyileştirmeyi hedefleyen proje hayata geçirilmiştir. Proje kapsamında yapılanlar:

• Atölyelerin Mekansal İyileştirilmesi

Proje kapsamında, Esenler'de bulunan tekstil atölyelerinden 165 tanesinin fiziki şartlarının iyileştirilmesi sağlanmış, çalışanların daha rahat ve verimli çalışabilmesi, gerekli düzenlemelerin yapılabilmesi için destek verilmiştir. Bu kapsamda atölyelerin ihtiyacına bağlı olarak wc, mescid, yemekhane, havalandırma gibi konularda tadilat, tamirat ve yapım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.



Not: 11.11.2019 tarih ve 383 sayılı Başkanlık oluru ile Plan ve Proje Müdürlüğü kapatılarak tüm görev ve faaliyetleri Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne aktarılmıştır.



Sağlık İşleri
Müdürlüğü

Sağlıklı Şehir
Esenler



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Poliklinik Hizmeti: İlçemizde ikamet eden hemşehrilerimizin müracaatları sonucunda 2019 yılında 5.574 muayene yapılmıştır.

Evde Bakım Hizmeti: İlçemiz sınırları içerisinde ikamet eden ve belediyemize gelemeyen yaşlı, kronik hastalıkları olan hemşehrilerimize talepleri doğrultusunda 905 defa evde bakım hizmeti verilerek, gerektiğinde ileri sağlık kuruluşlarına yönlendirilmişlerdir.

Enjeksiyon ve Pansuman Hizmeti: İlçemizde ikamet eden ve reçeteleri ile müracaat eden hemşehrilerimize sosyal güvencesine bakılmaksızın sağlık personellerimiz tarafından 1.449 defa pansuman ve enjeksiyon hizmeti verilmiştir.

Yalnız Değilsiniz: İlçemizde ikamet eden kimsesiz ve yaşlı hemşehrilerimizin evlerinde muayeneleri gerçekleştirilmekte olup, fiziksel ve ruhsal durumları sürekli takip edilmektedir. Gerekli durumlarda, tedavileri doğrultusunda ilaç desteği sağlanmaktadır. Rutin ziyaretler gerçekleştirilen hemşehrilerimizin tüm ihtiyaçları doğrultusunda gerekli hizmetler verilmektedir.

Defin İşlemleri: 2019 yılında ilçemizde ikamet eden hemşehrilerimizden 95 kişi evinde vefat etmiş olup, vefat eden hemşehrilerimizin ölüm raporlarının ve nüfustan düşürülmesi için mernis ölüm tutanaklarının düzenlenmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir. Şüpheli ve adli vakalar Cumhuriyet Savcılığına bildirilmiştir.

Hasta Nakil Hizmeti: İlçemizde ikamet eden yatalak ve ağır hastalığı olan hemşehrilerimize 2019 yılında 1.807 defa hasta nakil hizmeti verilmiştir.

İlçemiz sınırları içerisinde düzenlenen 85 kültürel etkinlikte Sağlık İşleri Müdürlüğü olarak hasta nakil aracı ve sağlık personeli hazır bulundurulmuştur.



Şehrimde Hayat Var Projesi: Projemiz; kronik hastalığı olan ve yaşlı hemşehrilerimizin sosyal hayata karışarak hastalık psikolojisinden kaynaklı streslerinden uzaklaşmaları ve moral bulmalarına destek olarak daha sağlıklı ve huzurlu bir yaşam geçirmelerini sağlamak amacı ile hazırlanarak uygulamaya başlanılmıştır.

Bu proje ile Esenler ilçesi sınırları içerisinde ikamet eden engelliler, kronik hastalığı olan kişiler ve yaşlılar İstanbul'un tarihi ve kültürel miraslarını ziyaret ederek, şehrimizin güzelliklerine yeniden şahit olup, tedavi süreçlerine moral desteği sağlamış ve sosyal hayatta yeniden var olmaları için güçlü ve önemli bir adım atmış oluyorlar. 2019 yılı içerisinde "Şehrimde Hayat Var Projesi" kapsamında İstanbul gezisi düzenlenmiştir.

Sünnet Organizasyonu: İlçemizde ikamet eden çocuklarımıza yönelik yapılması rutin hale gelen sünnet organizasyonundan 2019 yılında 1.000 çocuğumuz faydalanmıştır. Sünnet kıyafetleri törenle çocuklarımıza dağıtılmış olup, önceden belirlenen gün ve saatlerde, sağlıklı şartlar altında, uzman doktorlar tarafından çocuklarımızın sünnetleri yapılmıştır.



Mamografi Taraması ve Kemik Yoğunluğu Ölçümü: İlçe genelindeki 40 yaş ve üzeri kadınlara yönelik olarak gerçekleştirilen ücretsiz kemik yoğunluğu ölçümü ve mamografi taramasından 2019 yılı içerisinde 293 hemşehrımız faydalanmıştır.

Psikolojik Danışmanlık Birimi: Toplum ruh sağlığının korunması ve güçlendirilmesine destek sağlamak, aile ve bireyin gelişimine yardımcı olmak üzere 2010 yılının Şubat ayından itibaren psikolojik danışmanlık birimimizde hizmet verilmektedir. Birimimizde, Çocuk ve Ergen danışmanlığı kapsamında; davranış bozukluğu, alt ıslatma, tırnak yeme, öfke ve inatçılık, yalan söyleme, kardeş kıskançlığı, okul uyum sorunları, özgüven eksikliği ve sosyal fobilerle alakalı görüşmeler yapılmaktadır. Bireysel terapilere hemşehrilerimiz kimi zaman bire bir yaşadığı problemleriyle alakalı yardım almak için başvuruda bulunurken; kimi zamanda kişisel gelişimini tamamlayıp, yaşamdan tatmin olmak için başvuruda bulunabiliyor. Aile – çift terapisi kapsamında tüm aile bireylerinin dâhil edildiği seansların yanı sıra kimi zaman bireysel görüşmelerde yapılmaktadır. Aile ve çift terapilerinin evlilik sorunları, iletişim sorunları, şiddetli geçimsizlik, cinsel sorunlar ve boşanma konularında destek sağlanmaktadır. Psikolojik danışmanlık biriminde 1.208 bireysel danışmanlık hizmeti verilmiştir.



Esenler'de %100 Hayat Projesi: 2010 yılı Şubat ayında hayata geçirilen %100 hayat projesi 2015 yılında da faaliyetlerini sürdürmüştür. 2019 yılı içerisinde Erenköy Ruh Sinir Hastalıkları Hastanesinde 11 madde kullanıcısı yatarak, 25 madde kullanıcısı ise tedavisini ayakta sürdürmüştür.

Müdürlüğümüzde %100 Hayat Projesi kapsamında madde bağımlısı hemşehrilerimizle toplam 782 görüşme sağlanmıştır.

%100 Hayat Projesinin bir aşaması olarak, danışanlardan talep edenler tedavi sonrası iş imkanı sağlamak üzere Belediyemiz Esenler Kariyer Merkezine yönlendirilmiştir.

Bağımlılığı Önleme ve Farkındalık Seminerleri:

Esenler'de %100 Hayat projesi kapsamında; ilçemizdeki on dört okulda velilerimize ve rehber öğretmenlere yönelik "Bağımlılığı Önleme ve Farkındalık" semineri düzenlenmiştir. Düzenlenen seminerlerde bağımlılığın ne olduğu, nasıl geliştiği, kendimizi ve çocuklarımızı bağımlılığın her türünden nasıl koruyabileceğimiz ve bağımlılık karşısında nasıl bir yaklaşım sergilememiz gerektiği anlatılmıştır.



Dede-Torun Merkezi Sağlık Taraması: Müdürlüğümüze bağlı doktor ve hemşirelerden oluşan sağlık ekibi tarafından Dede Torun Merkezimizde çocuklarımıza özel sağlık taraması gerçekleştirilmiştir.

14 Kasım Dünya Diyabet Gününde Sağlık Taraması:

14 Kasım Dünya Diyabet Gününde Dört-yol Meydanda 206 kişiye sağlık taraması gerçekleştirilmiştir. Tansiyon, beden kitle endeksi ölçümleri yapılan hemşehrilerimiz, diyabet ve koah hastalıklarıyla ilgili bilgilendirilmiştir.



VETERİNER İŞLERİ ŞEFLİĞİ

Hayvan Müşahade Merkezi Çalışmaları: 5199 sayılı yasa gereği sahihsiz ve güçten düşmüş hayvanlara yönelik toplama, besleme, kısırlaştırma, aşılama, tedavi ve koruyucu çalışmalar yapılmaktadır. Bu amaç ile 2019 yılı içerisinde: 365 adet kısırlaştırma, 585 adet koruyucu kuduz aşısı, 5.078 adet sahihsiz hayvan toplama, 261 adet sahiplendirme ve 6.827 adet poliklinik hizmeti verilmiştir.

Müşahade merkezimizde sahipli hayvanlara yönelik, kayıt, muayene ve kuduz aşısı uygulaması hizmetleri verilmektedir. Bölgemizde sahihsiz hayvanlara yönelik olarak 100 adet çok fonksiyonlu içme suyu kalitesinde su sebili oluşturulmuş olup 20 adet kedi evi ve 2 adet hayvan beslenme ünitesi faaliyet göstermektedir. Sahipsiz ve güçten düşmüş sokak hayvanlarının müşahade merkezimizde kaldıkları süre içerisinde uygun şartlarda hospitalizasyonlarının sağlanması amacı ile bakım üniteleri ve kafesleri oluşturulmuştur. Yine sahihsiz ve güçten düşmüş hayvanlara yönelik olarak 4 adet besleme odağı oluşturulmuş ve doğal ortamda beslenme ve barınma imkânı sağlanmıştır. Su sebilleri ve beslenme odağı çalışmaları genişletilerek devam edecek, ilave noktalar oluşturulacaktır. Veteriner İşleri Şefliğimiz hayvan sahiplenmek isteyen, hayvan sever hemşehrilerimiz için 3 adet sahiplendirme ünitesini hizmete sunmuştur.

Kaza geçirmiş, darp görmüş bakıma muhtaç ve tedavisi gereken güçten düşmüş sahihsiz hayvanlara yönelik olarak günün her saatinde müdahale edecek ekip oluşturulmuştur. Hayvan kayıt ve takibi amacı ile mikroçip sistemi oluşturulmuş ve İ.B.B.Vetnet (Elektronik ortamda veri tabanı) kayıt sistemi içine dahil olunmuştur.



Vektör Mücadele Çalışmaları: Bölgemizin tamamında hastalık taşıyan etkenlere karşı sinek, fare, haşere ve kene mücadelesi yapılmıştır. Bu kapsamda 2019 yılı içerisinde; 4.350.000 m² açık alan ilaçlaması, 650.000 m² kapalı alan ilaçlaması yapılmıştır. İlaçlama ve vektör mücadelesi amacı ile ekipmanlar yenilenmiş ve modern cihazlarla çalışma imkânına kavuşturulmuştur.

Binaların bodrum, kömürlük ve arka bahçelerinde ve inşaat alanlarında sinek (karasinek), sivrisinek (larva dâhil) ve haşere üretim noktalarının tespiti ve müdahalesi gerçekleştirilmiştir. 683 adet mahalle bazında ilaçlama çalışması yapılmıştır.

Açık Alan ve Kapalı Alan Vektör Mücadelesi



Dezenfeksiyon Çalışmaları: Yıl boyunca okul, camii, kamu binaları ve açık alanda hayvanlardan insanlara geçen hastalıklara karşı belirlenen noktalarda (kuş gribi gibi) özellikle koruyucu amaçlı dezenfeksiyon çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışma yılı boyunca ve plan dâhilinde gerçekleştirilmektedir. 2019 yılı içerisinde 241.000 m² alanda dezenfeksiyon çalışması gerçekleştirilmiştir.



Gıda Kontrol Çalışmaları: 5996 sayılı Kanun gereği hayvansal menşeli gıdaların (et, süt, yumurta ve türevleri) üretim, saklama ve tüketim noktalarında denetlenmesi amacı ile İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü ve diğer birimler ile ortaklaşa çalışmalar, denetimler ve komisyon çalışmaları yapılmaktadır.

Eğitim Çalışmaları: Hemşehrimize yönelik yerinde zoonoz hastalıklarla mücadele eğitimi, 5199 sayılı yasa gereği öğrenci ve hemşehrilere yönelik hayvan sevgisi, bakımı ve hijyeni ile ilgili eğitimler verilmiştir. Bu amaç doğrultusunda 2019 yılında 8.020 kişiye eğitim verilmiş olup, 7.990 kişiye zoonoz ve kuduzla mücadele eğitimi, 30 kişiye kurban kesim eğitimi verilmiştir.



**VETERİNER İŞLERİ ŞEFLİĞİNİN 01.01.2019 - 31.12.2019 TARİHLERİ ARASI
YILLIK FAALİYET ÇİZELGESİ**

FAALİYET KONULARI	ÖLÇÜ	GERÇEKLEŞEN
1. Dezenfeksiyon çalışmaları (Okul, cami, kamu binaları, nakil aracı, müşahede merkezi ve diğer riskli noktaların dezenfeksiyonu)	m ²	241.000
2. Kapalı alan haşere ve zararlı ilaçlaması (Okul, cami, kamu binaları ve diğer riskli noktaların haşere ve kemirgene karşı ilaçlanması)	m ²	650.000
3. Açık alan haşere ilaçlaması (Açık alanda larva, kene, haşere mücadelesi ve yeşil alanların ilaçlanması)	m ²	4.350.000
4. Mahalle bazında sokak ilaçlaması (Yaz aylarında mahalle bazında uçkun ve sinek mücadelesi)	mahalle	683
5. Poliklinik hizmeti	adet	6.827
6. Sahipsiz sokak hayvanlarını toplama çalışmaları	adet	5.078
7. Koruyucu kuduz aşılması	adet	585
8. Kısırlaştırma	adet	365
9. Sahiplendirme	adet	261
10. Mevcut hayvan sayısı	adet	50
11. Eğitim Çalışmaları Toplamı	kişi	8.020
a) Zoonoz hastalıklar ile mücadele eğitimi	kişi	7.990
b) Kurban kesimi eğitimi verilen kişi sayısı	kişi	30

Not: 11.11.2019 tarih ve 383 sayılı Başkanlık oluru ile Veteriner İşleri Müdürlüğü kapatılarak tüm görev ve faaliyetleri Sağlık İşleri Müdürlüğüne aktarılmıştır.



Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Esenler'in İyilik Kapısı



SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Asker Aile Yardım Maaşı: 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Yardıma Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanunu gereğince; ilçemizde ikamet eden ve çocukları ya da eşi askere giden ihtiyaç sahibi ailelerden başvurular alınarak gerekli inceleme ve araştırma yapılmaktadır. Oluşturulan dosyalar Belediye Encümeni tarafından karara bağlanarak aileye askerlik süresince aylık bağlanmaktadır. 2019 yılında 271 asker ailesine nakdi destek sağlanmıştır.



Sağlık Yardımları: İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi ve sağlık problemleri olan vatandaşlarımızın başvuruları alınmadan önce Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından ihtiyaçlarının karşılanması için süreç hakkında danışmanlık hizmeti yapılarak ihtiyaç giderilmektedir. Sosyal Güvenlik Kurumu sürecine dahil olamayan vatandaşların ise gerekli inceleme ve araştırmanın yapılarak, yardım komisyonu kararına göre gerekli olan medikal malzeme (işitme cihazı, oksijen tüpü, havalı yatak, tekerlekli sandalye, hasta bezi vb.) teslim edilmektedir. Ayrıca elinde medikal malzemesi olan ve bu malzemeye ihtiyacı kalmayarak bağışlamak isteyen hayırseverler ile ihtiyaç sahibi vatandaş arasında iletişimi ve lojistik desteği sağlayarak ihtiyaçlar giderilmiştir. Bu bağlamda 64 vatandaşımızın medikal malzeme ihtiyacı karşılanmıştır.

Nakdi ve Doğal Afet Yardımları: İlçemizde doğal afet yaşanması durumunda; Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı ve Sosyal Hizmetler Merkezi ile ortak komisyon kurulmaktadır. Kurulan komisyonda alınan müracaatların gerekli inceleme ve araştırmaları yapılarak, yardım komisyonu kararına göre vatandaş için gerekli olan nakdi destek yapılmaktadır. 2019 yılında belediyemiz 23 vatandaşımıza doğal afet yardımı yapmıştır.

Barınma Yardımı: İlçemizde ikamet eden ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın mağduriyetlerini gidermek amacıyla barınma yardımı yapılmaktadır. Müdürlüğümüze başvuruda bulunan vatandaşlar hakkında gerekli tahkikatlar yapıldıktan sonra dosya Yardım Komisyonuna sevk edilmektedir. Yardım Komisyonundan çıkan karar neticesinde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın barınma yardımı yapılmaktadır. 2019 yılında 247 aileye kira desteği sunulmuştur.

Aynı Yardımlar (Edim Market): İlçemizde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın aynı ihtiyaçları, yardım komisyon kararı doğrultusunda sosyal market aracılığıyla karşılanmaktadır. 2009 yılında faaliyetlerine başlayan ve aynı yıl Sosyal Belediyecilik ödülü alan EDİM; sanal kartlara yüklenen krediler ile Sosyal Market'ten her türlü ihtiyaca uygun; gıda, eşya, giyim, temizlik malzemesi ve kırtasiye malzemesi yardımları yapmaktadır. 2009 yılında faaliyetine başladığında 5.000' in üzerinde aile hizmet veren EDİM, Esenler Kariyer Merkezi ile koordineli çalışması sonucunda ihtiyaç sahibi ailelerde ki çalışabilir durumda olan bireylere istihdam sağlamakta ve muhtaçlık durumunu ortadan kaldırılmasıyla hizmet verdiği vatandaş sayısı her geçen gün azalmaktadır. 2019 yılı itibarıyla 905 aileye aynı yardım (Edim Kart) yapılmıştır.



Amatör Spor Kulüplerine Yapılan Yardımlar: Esenler Belediyesi tarafından ilçemizdeki gençleri spora teşvik etmek amacıyla 12 amatör spor kulübüne ve ilçemizdeki 51 okula spor malzemesi yardımı yapılmaktadır. 2019 yılında 6 spor kulübüne ve 306 başarılı sporcuya Belediye Meclisinin 02/01/2018 tarihli ve 2018/2 sayılı kararında belirtilen standartlarda nakdi yardımda bulunulmuştur.



Cenaze Yakınlarına İkrâm Yardımı: İlçemizde ikamet eden vatandaşlarımızın cenazelerinde; acılarını paylaşmak, sosyal dayanışmanın devamını sağlamak ve ihtiyaçlarını gidermek amacıyla, cenaze yakınlarına ikram yardımı yapılmış olup, bu ikramlar gerek cenaze evi gerekse cenazelerini memleketlerine götürenler için tahsis ettiğimiz otobüslerde yapılmaktadır. 2019 yılı içerisinde vefat eden vatandaşlarımız adına 892 aileye 137.500 adet ikramda bulunulmuştur.

Yetim ve Öksüzlere Yapılan Yardımlar: İlçemizde ikamet eden tüm yetim ve öksüz çocuklarımıza psiko-sosyal destek sağlamak, ailelerine yalnız olmadıklarını hissettirmek, birlik ve beraberliği güçlendirmek ve kaynaşmalarını sağlamak amacıyla 2019 yılı içerisinde belirli günlerde kıyafet yardımı, gezi programları ve motivasyon etkinlikleri, geleneksel yetimler pikniği, geleneksel yetimlerle iftar yemeği gibi faaliyetler düzenlenmiştir.

Eve Teslim İftar ve Alo İftar: Ramazan ayında herhangi bir nedenden dolayı iftar hazırlamayan vatandaşlarımıza talepleri doğrultusunda; Alo İftar Projesi ile 3000 aileye, Eve Teslim İftar projesi ile her gün 600 aileye, As-kıda İftar projesi ile de 12 cami aracılığıyla günlük 180 aileye; 4 çeşit 1 ila 8 porsiyon arasında değişen iftar yemeği verilmiştir. 2019 yılı Ramazan Ayı'nda 3 farklı proje ile toplamda 87.000 iftariyelik dağıtımı yapılmıştır.

Yalnız Değilsiniz: Ev işlerini göremeyen yalnız yaşayan bakıma muhtaç ve yaşlı 48 vatandaşımızın ev temizliği düzenli yapılmakta ve evin yemek, tamirat, ütö gibi her türlü ihtiyaç duyulan konularda yardımcı olunulmaktadır.

Kimsesizlerin Kimi ve Hayat Butonu: İlçemizde yalnız yaşayan ve bakıma muhtaç 54 yaşlımıza sivil toplum kuruluşları, okullar, gönüllü vatandaşlar ve kurum personeli ile ortak haftalık ziyaretler yapılarak yalnızlıklarına ortak olunmuş, motivasyon desteği sağlanmıştır. Ayrıca yaşlılarımız sağlık hizmetlerine, yeni modern sürece ayak uyduramadığından ulaşmakta ve faydalanmakta zorluklar yaşadığından ve kendilerini her zaman güvende hissetmeleri açısından 7/24 hizmet veren anlık çağrı sistemi olan Hayat Butonu proje ile hastane refakatçi desteği dahil her türlü konularda yardımda bulunulmuştur.

Kardeş Aile: İlçemiz sınırları içerisinde kardeşlik hukuku, dayanışma ve yardımlaşma uygulamalarını yaygınlaştırmak, hayat standardı yüksek ve orta olan aileler ile mağdur, muhtaç, yoksul aileler arasında "manevi kardeşlik köprüleri" kurmak amacıyla Kardeş Aile Projesi hayata geçirilmiştir. Bu projeden ihtiyaç duyan aileler faydalandırılmıştır.

Berber Hizmeti: Müdürlük binamızda bulunan berber hizmetinden (yaşlı, yetim, engelli) 469 kayıtlı vatandaşımız yararlanmıştır. Sağlık problemlerinden dolayı evlerinden çıkamayan 87 engelli ve yaşlı vatandaşımız için evlerinde berberlik hizmeti verilmiştir. Dede Torun Yaşam Merkezi ve İkinci Bahar Kiraathanesi üyesi vatandaşlarımız için de aylık 1 kez olmak üzere berberlik hizmeti verilmiştir. Bu kapsamda 2019 yılı içerisinde 1674 kez berberlik hizmeti verilmiştir.



ESENKOM (Esenler Engelliler Koordinasyon Merkezi): ESENKOM engellilerin sosyal hayat içerisinde var olması için engellinin kendisini, ailesini ve toplumu bilgilendirmek, engellilerin topluma ve toplumun engellilere adaptasyonunu sağlamak amacıyla hizmet vermektedir. ESENKOM' un 2019 yılı içerisinde yaptığı faaliyet konuları aşağıda belirtilmiştir.

- Engelliler Koordinasyon Merkezi tarafından Engelli Kamu Personeli Seçme Sınavı (E-KPS-S)'na giren adayların tercihleri için profesyonel danışmanlar rehberliğinde destek sağlanmıştır.
- İlçemizde yaşayan engelli hemşehrilerimize her konuda daha iyi hizmet verebilmek amacıyla, sivil toplum kuruluşlarıyla çeşitli toplantılar düzenlenerek istişareler yapılmıştır.
- Engelli hemşehrilerimizin ikamet ettikleri evlerine sivil toplum kuruluşları temsilcileri, öğrenciler ve çalışma arkadaşlarımızın katılımlarıyla ziyaretler düzenlenerek moral ve motivasyonlarına katkı sağlanmıştır.
- İBB Engelliler Müdürlüğü tarafından organize edilen Florya Yaz Kampına ilçemizden 18 aile katılmıştır.
- İBB Engelliler Müdürlüğü tarafından organize edilen asker kına gecesine ilçemizden 12 engelli asker aday katılım göstermiştir. Askeri üniformaları giyen engelli hemşehrilerimiz, temsili 1 (bir) gün askerlik hizmetlerini Hasdal Askeri Kışlasında yapıp terhis belgesi almıştır.
- Belediyemize ait "Göktürk Piknik" alanında engelli hemşehrilerimizin kaynaşmalarını sağlamak amacıyla piknik düzenlenmiştir.
- Müdürlüğümüze çeşitli taleplerde bulunan engelli hemşehrilerimizin (tekerlekli sandalye, gıda, yardım vb.) başvuruları alınarak belli bir araştırma ve inceleme doğrultusunda talepleri karşılanmıştır.
- 3 Aralık Dünya Engelliler Günü münasebetiyle engelli hemşehrilerimiz ve sivil toplum kuruluşları ile yürüyüş ve kahvaltı organizasyonu düzenlenmiştir.
- İlçemizde ikamet eden engelli hemşehrilerimiz okula gidebilmeleri için ulaşım hizmeti verilmiştir.



İkinci Bahar Kırathanesi: İkinci Bahar Kırathanesinde ilçemizde ikamet eden 60 yaş ve üzeri vatandaşlarımızın akranlarıyla beraber hoşça vakit geçirmelerini sağlamak amacıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir.

- İkinci Bahar Kırathanemizde ilçemizde ikamet eden 60 yaş üstü tüm yaşlılarımız faydalanabilmektedir.
- Her hafta perşembe günü çeşitli ikramlar yapılmıştır.
- Yaşlılarımıza yönelik piknik, kahvaltı, gezi ve konser organizasyonları düzenlenmiştir.
- Müdürlüğümüz ekiplerince oluşturulan sohbet ekipleri ile her hafta perşembe günü İkinci Bahar Kırathanesindeki yaşlılarımızla sohbetler gerçekleştirilmiştir.
- İkinci Bahar Kırathanesinde oluşturulan şark odasında yaşlılarımız için kitap okuma, müzik dinleme gibi faaliyetler düzenlenmiştir.

Askıda Ekmek: 2011 yılında başlanan projemizden ilçemiz sınırları içerisinde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelerimiz faydalanmaktadır. Tamamı hayırsever vatandaşlarımızın bağışlarıyla olmak üzere bugüne dek 3 milyonun üzerinde ekmek dağıtımı yapılan projemiz; 2019 yılında 339 ailemize 488.160 adet ekmek dağıtımı yaparak ailelerimizin günlük ekmek ihtiyaçlarını karşılamıştır.



ESAYDAM (Esenler Belediyesi Aile Yaşam ve Danışma Merkezi): ESAYDAM, ilçemizde ikamet eden ailelere yönelik sosyal, kültürel ve eğitime yönelik çeşitli mesleki ve el becerilerini geliştirici kurslar düzenlenmektedir.

- Ev hanımları, yetimler ve yaşlılara yönelik hizmet veren kafede çeşitli organizasyonlar (doğum günü, kahvaltı, konser, seminer, konferans, gezi vs.) düzenlenmiştir.
- Her hafta salı ve perşembe günü ücretsiz pasta, sabun ve kurabiye kursu düzenlenmiştir.
- İlçemizde bulunan okullarda kurabiye yapımı kursu düzenlenmiştir. Ayrıca kursu başarıyla bitiren çocuklara sertifika verilmiştir.
- Aşure Ayı sebebiyle ESAYDAM' da anne ve çocuklar ile birlikte aşure yapılmıştır.
- Bu kapsamda; 2019 yılı içerisinde 133 etkinlik düzenlenmiş olup Esaydam hizmetlerinden 12.045 kişi faydalanmıştır.



- Anne Çocuk Oyun Kampüsüne üye hemşehrilerimiz için pasta, kurabiye, iğne oyası vb. kurslar düzenlenmiştir.
- Önemli gün ve haftalar (Yerli Malı Haftası, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü, Trafik Haftası, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı, 23 Nisan Ulusal Egemenlik Çocuk Bayramı, Sağlık Haftası vb.) Anne Çocuk Kampüsü ve Çocuk Sokağında çeşitli etkinlikler düzenlenerek kutlanılmıştır.
- Yaşlılar Haftası münasebetiyle Anne Çocuk Kampüsü üye öğrencileri, İkinci Bahar Kırathanesi yaşlılarını ziyaret etmişlerdir.
- Ramazan Ayı münasebetiyle Çocuk Sokağında Geleneksel Çocuk İftar Programı düzenlenmiştir.
- Anne Çocuk Kampüsüne üye çocuklar için satranç, dama, matematik vb. kurslar düzenlenmiştir.
- Yıl sonu etkinlikleri kapsamında üç gün süren Anne Çocuk Şenliği düzenlenmiştir.
- Anne Çocuk Oyun Kampüsümüz 2019 yılını 195 çeşitli aktivite, 180 sinema etkinliği, 12 gezi organizasyonu ve 1350 saat eğitim faaliyeti ile tamamlamıştır.
- Esma Biltaci Anne Çocuk Oyun Kampüsü ve Çocuk Sokağından 1.340 kayıtlı üyemiz yararlanmıştır..

Esma Biltaci Anne Çocuk Oyun Kampüsü ve Çocuk Sokağı: İlçemizde yaşayan çocukların bedensel ve ruhsal sağlıklarını korumak ve geliştirmek, temel beceri ve alışkanlıklar kazandırmak, oyun alanları oluşturmak ve çocukların anneleriyle birlikte vakit geçirebilmelerini sağlamak amacıyla Anne Çocuk Kampüsü ve Çocuk Sokağında çeşitli faaliyetler yapılmaktadır. Bu kapsamda aşağıda detayları belirtilen faaliyetler yürütülmektedir.



Dede Torun Yaşam Merkezi: Dede Torun Yaşam Merkezinde dedeler, nineler ve torunlar arasında kültürel aktarım, sosyal hayata adaptasyon, tecrübe aktarımı vb. amacıyla hizmet vermektedir. Bu amaca yönelik aşağıdaki faaliyetler düzenlenmiştir.

- Yerli malı haftası münasebetiyle ninelerimiz torunlarıyla kendi yörelerini tanıtan yemekler ve görseller hazırlayarak sunumlar yapmıştır.
- 4-10 Nisan tarihleri arasında polis haftası dolayısıyla Esenler Emniyet Müdürlüğünden gelen yunus polislerimiz tarafından çocuklarımıza emniyet ve güvenlik konularında eğitim verilmiştir.
- Yaşlılar Haftası'' münasebetiyle Dede Torun Yaşam Merkezinde dede, nine ve torunlara yönelik program düzenlenmiştir.
- Dede Torun Yaşam Merkezinde miniklere uzman doktorlar tarafından ağız ve diş sağlığının önemi hakkında bilgilendirilmiştir.
- Dede Torun Yaşam Merkezi'nde nineler ve torunlarına; halı dokuma, ebru sanatı, boya-

ma kursu, matematik vb. branşlarda kurslar düzenlenmiştir.

- Önemli gün ve haftalar ile ilgili (Sağlık Haftası, 15 Temmuz Demokrasi Zaferi ve Şehitleri Anma Programı, Yaşlılar Haftası v.b) Dede Torun Yaşam Merkezi'nde çeşitli etkinlikler düzenlenerek kutlanılmıştır.
- Dede Torun Yaşam Merkezinde akıl oyunları, yemek atölyesi, spor etkinlikleri, resim atölyesi, oyun odası, masal odası vb. aktiviteler düzenlenmiştir.
- Dede Torun Yaşam Merkezinde Veli Günü Etkinlikleri kapsamında çeşitli organizasyonlar yapılmıştır.
- Geri Dönüşüm etkinlikleri ile çeşitli artık materyaller yeniden değerlendirilerek elde edilen ürünlerle yaratıcılıklarını ve yeteneklerini geliştirmeleri sağlanmıştır.
- Dede Torun Yaşam Merkezinde 2019 yılını 885 üyeye verdiği; 10 gezi organizasyonu, 190 dede torun buluşması, 90 özel gün ve hobi faaliyeti hizmetleri ile tamamlamıştır.



Esenler Kariyer Merkezi (ESKAM): Esenler Kariyer Merkezi; işgücü piyasasının istihdam ve işsizlik sorunlarına bilgi ve emek odaklı yerel çözümler üreterek, işverenle işsizi buluşturarak işsizlere iş imkânı sağlamak, ilçede yaşayan gencinden yaşlısına tüm işsizlere umut olmak amacıyla müdürlüğümüz bünyesinde hizmet vermektedir. 2009 yılında başladığı hizmetlerine sektör ayırt etmeksizin her türlü iş kolunda istihdam sağlayan ESKAM; 10 yıllık karnesine 41.960 istihdam sığdırarak bir çok yerel yönetime örnek olmuştur. ESKAM' ın 2019 faaliyetleri: 8.712 kişi iş başvurusunda bulunmuş, 4.682 kişi firma talepleri doğrultusunda vasıflarına uygun işlere yerleştirilmiştir. ESKAM istihdam çalışmalarında 116 firma ile çalışılmakta olup, istihdam alanı sağlayacak yeni saha taramaları ile işveren talepleri görüşmeleri sürdürülmektedir. 2019 yılı içerisinde ayrıca 33 toplu mülakat gerçekleştirilmiştir.



Şehit Yakınları ve Gazilere Yapılan Yardımlar:

İlçemizde şehit yakını ve gazilere yönelik özel gün etkinlikleri, ziyaretler ve sosyal yardımlar Sosyal Yardımlar Vakfı ve Sosyal Hizmetler Merkezi ile ortaklaşa yapılmaktadır. İlçemizde 55 şehidimiz ve 154 gazimiz bulunmaktadır.

Esenler' de Spor, Her Yaşta Basket-

bol: Esenler' de 3x3 Sokak Basketbolu Projesi ile; sporu bir yaşam tarzı haline getirerek ruhen ve bedenen sağlıklı bireylerin yetişmesine katkıda bulunmak amaçlanmıştır. Bu kapsamda; ilçemiz 16 mahallesinde uygun görülecek sokak, cadde, park vb. alanlarına basketbol sahaları kurarak, her mahalleden en az 5'er, toplamda 126 takım ile grup usulü eleme sisteminde; lise, veteran ve bayanlar kategorilerinde 400'ün üzerinde sporcuya, doğrudan 4.000, dolaylı olarak da 20.000 hemşehriye ulaşarak üç aylık sürede 3x3 sokak basketbolu turnuvası gerçekleştirilmiştir.



Not: 05.12.2019 tarih ve 2019/60 sayılı Belediye Meclisi kararı ile Spor İşleri Müdürlüğü kurulmuş olup, 20/12/2019 ve E.22129 sayılı başkanlık oluru ile Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün spor ile ilgili faaliyetleri Spor Müdürlüğüne aktarılmıştır.





Teftiş Kurulu Müdürlüğü



TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Sunulan Hizmetler:

1. Teftiş: Belediye Başkanlığına bağlı birimlerle, başkanlığın denetimine tabi olarak kurulacak kuruluşların, hizmet ve işlemlerinin belirli zaman aralıkları ile teftiş programı çerçevesinde denetlenmesidir.
2. İnceleme: Yürürlükteki yasa, tüzük, yönetmelik, karar ve emirlerin uygulanmalarında öngörülen noksanlıklar ve bunların düzeltilmesi yolları ile yeniden konulması gereken hüküm ve usuller.
3. Soruşturma: Belediye personeli hakkında, görevi başında veya görevleriyle ilgili işledikleri suçlardan dolayı Belediye Başkanınca emir verilmesi, teftiş sırasında öğrenilmesi veya ihbar ve şikâyetle bulunulması üzerine soruşturma yapılması.
4. Ön İnceleme: 4483 sayılı yasa, Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkındaki Kanun hükümlerine tabi suçlar ve görevler hakkında soruşturma yapılması, idari yönden yapılacak soruşturmayı belediye başkanı, adli yönden bu kanun çerçevesinde yapılacak soruşturmaları ise, izin vermeye yetkili mercilerce verilecek ön inceleme izninden sonra yaparlar.

Müdürlüğün yıllık faaliyetleri sayısal olarak aşağıda belirtilmiştir.

- Soruşturma dosyası: 3
- Soruşturması biten dosya sayısı: 2
- Soruşturması devam eden dosya: 1



Yazı İşleri Müdürlüğü

**Hızlı Takip, Hızlı Çözüm,
Güzel Cevap**



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Genel Evrak İşlemleri: Belediye başkanlığına çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarından gelen tüm resmi evraklar ile hemşehri öneri, istek ve şikâyetlerini içeren dilekçelerin kayıt işlemleri yapılarak kurye aracılığıyla veya PTT yolu ile teslimi sağlanmıştır.

Dış kurumlardan gelerek birimlere gönderilen cevap gerektiren yazılarla ilgili gerekli koordinasyon sağlanmış olup, yasal süresi içerisinde cevaplandırılıp cevaplandırılmadığının takibi yapılmıştır. İcra müdürlükleri, SGK müdürlükleri, mahkemeler vb. kurumlardan gelen açık artırma satış ilanları, vasi tayini konularındaki ilan yazılarının takibi yapılarak cevaplandırılmıştır.

Hemşehrilerden gelen dilekçelerin ilgili müdürlükler tarafından cevaplandırılıp cevaplandırılmadığının takibi yapılmıştır.

Esenler Kent Konseyi toplantıları ile ilgili bilgiler, ilgili kuruma süresi içerisinde gönderilmiştir. Bu dönem içinde; müdürlüğümüzde tabloda işlemin adı ve evrak sayıları verilen toplam 31.322 adet evrak sirkülasyonu yapılmıştır.

2019 YILI GELEN VE GİDEN EVRAKLAR TABLOSU

İşlemin Adı	Evrak Sayısı
Gelen Evrak	6.282
Giden Evrak	978
Gelen Dilekçe	3.930
Evlendirme Gelen Evrak	4.080
Evlendirme Giden Evrak	3.650
Encümen Gelen Evrak	942
Encümen Giden Evrak	942
Meclis Gelen Evrak	68
Meclis Giden Evrak	68
Posta (İadeli taahhütlü, taahhütlü, normal)	7096
EBYS Kaydedilen Evrak	2058
EBYS Postalanan Evrak	1228
Toplam	31.322

Meclis İşlemleri: Belediye Meclisimizce 21 birleşim yapılmış olup, 68 adet dosya görüşülerek karara bağlanmıştır.



AYLAR (2019)	BELEDİYE MECLİSİ (TOPLANTI SAYISI)	BELEDİYE MECLİSİ (KARAR SAYISI)
Ocak	2	6
Şubat	2	7
Mart	1	-
Nisan	2	14
Mayıs	2	4
Haziran	2	3
Temmuz	2	3
Ağustos (Tatil)	-	-
Eylül	2	5
Ekim	2	8
Kasım	2	7
Aralık	2	11
Toplam	21	68



Encümen İşlemleri: Belediye Encümeni, haftada 2 gün olmak üzere 89 kez toplanmış olup, 933 adet dosya incelemesi yapılarak karara bağlanmıştır. Bu kararlar gereğinin yapılması için müdürlüklerine gönderilmiştir.



AYLAR (2019)	BELEDİYE ENCÜMENİ (TOPLANTI SAYISI)	BELEDİYE ENCÜMENİ (KARAR SAYISI)
Ocak	9	84
Şubat	8	106
Mart	6	71
Nisan	6	72
Mayıs	9	77
Haziran	5	26
Temmuz	9	75
Ağustos	5	55
Eylül	7	37
Ekim	9	146
Kasım	6	43
Aralık	10	141
Toplam	89	933

Evlendirme İşlemleri: Evlendirme Memurluğumuzda 4.080 adet evlenme başvurusu alınmış olup, 3.650 evlenme akdi gerçekleştirilmiştir. Bunlardan 632 adeti yabancı evliliktir. Ayrıca; evlenmelerini başka bir belediyede yaptırmak isteyen 341 çifte Evlenme İzin Belgesi verilmiştir.

NİKAH İŞLEMLERİNE AİT SAYISAL VERİLER TABLOSU					
Aylar	Yapılan Müracaat	Yapılan Akid	Verilen İzin Belgesi	Yabancı Evlilik	İade - İptal
Ocak	410	207	33	45	0
Şubat	282	207	35	46	0
Mart	380	306	42	46	0
Nisan	335	416	33	68	0
Mayıs	327	200	32	62	0
Haziran	387	302	27	22	2
Temmuz	541	353	41	83	1
Ağustos	286	271	23	43	2
Eylül	303	444	22	58	1
Ekim	273	413	11	52	1
Kasım	251	296	13	49	6
Aralık	305	235	29	58	0
Toplam	4080	3650	341	632	13

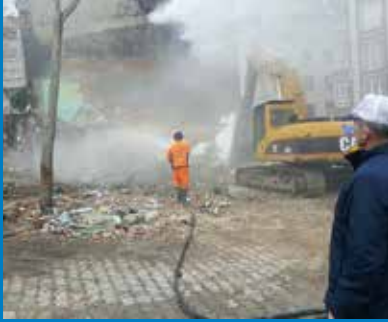
Kent Konseyi İşlemleri: 08.10.2006 tarih ve 26313 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kent Konseyi Yönetmeliği'nin ilgili hükümleri doğrultusunda toplantısı yapılmıştır. Toplantıda imar barışı ile ilgili olarak Çevre Ve Şehircilik İl Müdürlüğü sunum yapmıştır.





Zabıta Müdürlüğü

Huzur ve Esenliğinizin Teminatı



ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

ÖNLEYİCİ HİZMETLER

Seyyar Satıcılığın Önlenmesi: Bölge denetimleri esnasında motorlu taşıt, el arabası ya da zemine sergi açmak suretiyle seyyar satıcılık yaptığı tespit edilen kişilere seyyar satıcılık yapmalarının suç olduğu gerekçeleri ile anlatılmakta ve ilgilileri bulundukları yerden kaldırılmakta olup, aynı faaliyetin tekrarı halinde ilgilileri hakkında gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.



Dilenciliğin Önlenmesi: Bölge denetimleri esnasında hemşehrilerimizin dini duygularını istismar ederek dilendiği tespit edilen kişiler ve dilendirilen çocuklara mani olmak üzere İl Emniyet Müdürlüğü ile müşterek oluşturulan mobil huzur ekibi tarafından gerçekleştirilen yoğun ve etkin çalışmalar neticesinde dilencilik faaliyeti önemli ölçüde azalmışsa da müdürlüğümüz ekipleri tarafından tespit edilmesi durumunda kişiler hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanununa istinaden idari yaptırım uygulanmakta olup, yapılan idari işlemlere müteakip İstanbul Büyükşehir Belediyesi'nin toplama merkezine sevki gerçekleştirilmektedir.

Parklarda Huzur Güvenliğinin Sağlanması: İlçemizde ailelerin ve çocukların rahatça gezebilmesi için 2 zabıta, 2 polisin katılımı ile oluşturulan "Mobil Park Ekibi" ile parklarda oluşacak olumsuz olaylara anında müdahale edilerek suç işleyenler hakkında yasal işlem yapılmaktadır.

Okul ve Cami Çıkışlarında Gerekli Tedbirlerin

Alınması: Esenler ilçe sınırları dahilinde bulunan okulların giriş ve çıkış saatlerinde; gerek seyyar faaliyetlerin önlenmesi gerekse trafik açısından olumsuzluğa meydan verilmemesi amacıyla önlem alınmaktadır. Ayrıca Esenler halkının müracaatları doğrultusunda cuma günleri cuma namazı giriş ve çıkışlarında da gerekli tedbirler alınarak olumsuzluğa meydan verilmemesi sağlanmaktadır.

Kaçak Yapılaşmanın Önlenmesi: Bölge denetimleri esnasında rastlanılan kaçak yapılaşma faaliyetleri derhal durdurulmakta, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı denetim Şefliği ekiplerince yapılan teknik değerlendirme neticesi yıkım işlemleri gerçekleştirilmektedir.

**Yıkım Kararı Bulunan Yapıların Tahliyesinin Sağlanması ve Yıkımına İştirak Edilmesi:**

Emlak İstimlak Müdürlüğü ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğünden gelen yıkım kararı bulunan yapılarla ilgili yazılarına istinaden ilgililerine süreli tebligat yapılmakta, süre hitamı yapılan kontrolde tahliye gerçekleşmemiş ise yeterli takviye ekip ile buraların tahliyesi sağlanmakta, ilgili yerdeki eşyalar tutanak dahilinde yeddi emin deposuna alınarak muhafaza edilmektedir. Tahliye işleminin gerçekleşmesine müteakip yapılan yıkım işleminde gerekli tedbirler alınarak yıkıma iştirak edilmektedir.



Esnaf İşgalinin Önlenmesi: İşletmesine ait olan yada olmayan malzemeleri yaya kaldırımına koyarak halkın geliş - geçişine mani olan işletme sahibi, kişi ya da kişilere müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan "İşgal Ekibi" ile 5326 sayılı Kabahatler Kanunun 38/1 maddesi uyarınca idari yaptırım uygulanmakta ve söz konusu yerin program dahilinde sürekli denetimi sağlanmaktadır. Yapılan bu idari yaptırım ve denetimlerin amacı Esenler halkının kullanımına ait olan yaya kaldırımının olması gerektiği şekilde kullanmasını sağlamaktır.

Araç İşgalinin Önlenmesi: Bölge ekiplerinin denetimleri esnasında; yaya kaldırımını işgal ederek halkın geliş - geçişini engelleyecek şekilde araç park eden araç sahipleri uyarılarak söz konusu olumsuzluğun giderilmesi sağlanmakta olup; uyarıları dikkate almayan kişiler hakkında gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.



Sosyal Yardım Açısından Tahkikat Yapılması: Başkanlığımız Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğünün yazıları, bölge denetimi yapan ekiplerin tespiti, ya da hemşehrilerimizin direkt başvuruları durumunda, ihtiyaç sahipleri hakkında tahkikat yapılarak gereği için ilgili müdürlüğe gönderilmekte, kış mevsiminde sokakta yaşayan kimsesizler tarafımızca alınarak İstanbul Valiliği tarafından belirlenen yerlere gönderilmektedir.



İnşaat İşgalinin Önlenmesi: İnşaat malzemelerini izin verilen alan dışına bırakarak işgal oluşturan inşaat yetkilileri uyarılmakta, yapılan uyarılara rağmen işgallerini kaldırmamaları durumunda, haklarında gerekli yasal işlemler yapılarak olumsuzlukların giderilmesi sağlanmaktadır.

Belediyenin İzin Verdiği Alanlar Dışına Hafriyat Dökülmesinin Önlenmesi: Kamuya ait yada sahipsiz alanlara izinsiz olarak moloz, hafriyat vb. malzeme dökerek çevre ve görüntü kirliliğine yol açan gerçek veya tüzel kişilere 5326 sayılı Kabahatler Kanununa istinaden gerekli yasal işlemler yapılarak olumsuzluklar giderilmektedir.

Tespit Edilen Motorlu Araçlardan Hoparlör ve Amfilerin Toplanması: Gürültü yaparak çevreye rahatsızlık veren motorlu araçlardaki hoparlör ve amfiler toplanarak olumsuzluklar giderilmekte olup olumsuzluğa neden olan kişiler hakkında gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.

Kaçak Kurban Satışı ve Kesiminin Önlenmesi: Kurban Bayramı süresince kaçak kurban satışı ve belirlenen kesim alanları dışında kesim yapılmasının önlenmesi amacıyla sürekli denetimler yapılmakta olup; bahse konu olayların tespiti halinde ilgilisi hakkında tarafımızca yasal işlem yapılmakta ayrıca, Veteriner İşleri Müdürlüğünün kurban edilecek hayvanların ilgili birime sevki esnasında yaptığı işlemlere refakat edilmektedir.



Halı, Kilim, Yolluk vb. Malzemelerin Yıkanmasının Önlenmesi: Esenler halkına; cadde/sokak aralarında, balkon, teras, çatı katı, vb. yerlerde halı yıkayarak atık suları çevreye akıtmanın kabahat olduğu duyurulmakta, bölge denetimleri esnasında uyarılara rağmen belirtilen kabahati işlediği tespit edilen kişiler hakkında yasal işlem yapılmaktadır.

Afet Riskli Yapıların Nüfus ve Eşyadan Tahliyelerinin Sağlanması: 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun gereğince; lisanslı firma tarafından riskli olduğu tespit edilerek tespit raporu tanzim edilen ve yetkili kurumlar tarafından raporu onaylanarak tahliyesi ve yıkımı istenen yapıların nüfus ve eşyadan tahliyesi sağlanmaktadır.



Durdurulması Yönünde Karar Verilen Yapılardaki Faaliyetin Sonlandırılması: 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre; işyerindeki bina ve eklentilerde, çalışma yöntem ve şekillerinde veya iş ekipmanlarında çalışanlar için hayati tehlike oluşturan bir husus tespit edilmesi sonucu işin durdurulmasına dair karar verilen ve Mülki İdare Amirliğince belediyemize gönderilen karara istinaden faaliyetinin durdurulması istenen yerin aynı gün içerisinde mühürlenmek sureti ile faaliyetten men edilmesi sağlanmaktadır.

DENETİM HİZMETLERİ

Talep ve Şikayetlerin Değerlendirilmesi: Müdürlüğümüze yazılı, sözlü, elektronik ileti CİMER ya da ESTİM aracılığı ile bildirilen tüm talep ve şikayetler kayda alınarak ekiplerimiz tarafından takibi ve gereği yapıldıktan sonra düzenlenen memur raporuna istinaden ilgili şahıs ve birimlere yapılan çalışmalar ile alakalı bilgi verilmektedir.



İş Yeri Ruhsat Denetimi: Belediyemiz sınırları dahilinde faaliyet gösteren tüm iş yerlerinin ruhsatlı (izinli) olup olmadıklarının denetimi gerçekleştirilmektedir. Ruhsatsız olduğu tespit edilen iş yeri ilgilileri bilgilendirilmekte olup ruhsat işlemlerinin başlatılması hususunda gerekli evraklar tanzim edilmektedir.



İş Yerlerinin Ruhsatsız Faaliyet Göstermesinin Engellenmesi: Ruhsat denetimi esnasında iş yeri açma ve çalışma ruhsatı bulunmayan iş yeri ilgililerine gerekli yasal işlemler yapıldıktan sonra 5393 sayılı Belediye Kanunun 15/b maddesi ve 9207 sayılı Yönetmeliğin 6. maddesi uyarınca iş yerleri mühürlenmek suretiyle faaliyetten men edilmektedir.



Açıkta Gıda Satışı Yapılmasının Önlenmesi:

Müracaat ya da bölge ekiplerinin denetimi esnasında menşei belli olmayan ya da açıkta satış yapıldığı tespit edilen gıda maddeleri İlçe Tarım Müdürlüğü ve ekiplerimiz nezaretinde imha edilmektedir.

Gayrisihhi İş Yerlerinin Tahliyesi: Çevre düzeni ve toplum sağlığını tehdit eden, faaliyet konusu ve yeri itibari ile ruhsat alması mümkün olmayan iş yeri ilgililerine iş yerlerini iş koluna uygun bir yere taşınması hususunda tebligat yapılır ve süre sonunda tahliye işlemleri tamamlanır.

**Tüketicinin Korunması Amacı İle Denetimler Yapılması:**

6502 sayılı kanun, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve Esenler Belediye Başkanlığı Belediye Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliği uyarınca düzenli olarak iş yerlerine kontrol yapılmaktadır.

Denetimler esnasında karşılaşılan aykırılıklarla alakalı hem ilçe esnafı bilinçlendirilmekte, hem de noksanlıkların giderilmesi sağlanarak tüketicinin korunması amaçlanmaktadır.

**Semt Pazarlarının Belirtilen Standartlarda Kurulması, Nizam ve İntizamının Sağlanması:**

Semt pazarı esnafının tezgâhlarını düzenli ve istenilen ölçülerde açması için yılda bir kez (ihtiyaç duyulması halinde ayrıca) çizim yapılmakta olup nizam ve intizamın sağlanması hususunda Pazar Ekip Amirliğince sürekli kontrol ve denetimler yapılmaktadır. Semt pazarı çevresinde seyyar faaliyetlere mani olunmakta, tezgâhını belirtilen standartlarda açmayan esnaf hakkında idari yaptırım uygulanmaktadır.

**Kapalı Alanlarda Sigara İçilmesi Yasağının Uygulanmasını Sağlamak:**

4207 sayılı Tütün Mamullerinin Zararlarının Önlenmesine Dair Kanun gereğince oluşturulan sigara komisyonu tarafından her gün düzenli olarak iş yerlerine sigara yasağı hususunda denetim yapılarak kapalı alanlarda sigara içilmesinin önlenmesi ile seyyar satıcı tezgâhlarında satışa sunulan sigaraların Emniyet Müdürlüğü ile müştereken imhası sağlanmaktadır.

Trafik Akışını Sağlayıcı Çalışmalar Yapılması:

Esenler ilçe sınırlarımız dahilinde trafik akışına mani olan unsurların giderilmesi, diğer kurumların çalışmaları, yıkım işlemi vb. durumlarda farklı yol güzergâhları belirlenmekte ve kritik noktalara yönlendirici personel görevlendirilmektedir.

Hurda Araçların Yerlerinin Değiştirilmesi:

Esenler halkının müracaatı ya da bölge ekiplerinin tespiti halinde uzun süre yer değiştirme-yerek çevre ve görüntü kirliliği oluşturan, trafik kaydı bulunmayan sahipsiz hurda araçların bulunduğu yerden kaldırılması sağlanmaktadır.

Belediyenin İzin Verdiği Alanlar Dışına Hafriyat Dökülmesinin Önlenmesi:

Kamuya ait yada sahipsiz alanlara izinsiz olarak moloz, hafriyat vb. malzeme dökerek çevre ve görüntü kirliliğine yol açan gerçek veya tüzel kişilere 5326 sayılı Kabahatler Kanununa istinaden gerekli yasal işlemler yapılarak olumsuzluklar giderilmektedir.

Trafiğe Çıkması Yasaklanmış ve Görüntü Kirliliğine Neden Olan At Arabaları ile İkametgahlarda Beslenmesi Yasak Kümes Hayvanı Olumsuzluklarının Giderilmesi:

Trafiğe çıkması yasaklanmış, trafiğe çıkması halinde trafik akışına mani olan, ayrıca görüntü kirliliğine neden olan at arabaları ile ikametgahlarda beslenmesi yasak olan kümes hayvanlarının tespiti durumunda Veteriner İşleri Müdürlüğü ile müşterek çalışma yapılarak söz konusu olumsuzluğun giderilmesi sağlanmaktadır.

Yasa Dışı Bahis-İddaa Oynatılan Yerlerin Kapatılması:

İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile müşterek yapılan denetimler sonucu yasa dışı bahis-iddia oynatıldığı tespit edilen işyerleri, ekiplerimizce mühürlenerek faaliyetten men edilmekte, ilgilileri hakkında İlçe Emniyet Müdürlüğüne yasal işlem yapılmaktadır.

Kentsel Dönüşüm İle Alakalı Çalışmaların Tüm Evrelerinde Görev Yapılması:

Kentsel dönüşüm alanında kamulaştırma işlemi tamamlanan yapıların nüfus ve eşyadan tahliyesi, alt yapı hizmetlerinin sonlandırılması temin edildikten sonra yıkım alanı çevresinde gerekli emniyet tedbirleri alınarak yıkım işlemine, akabinde yıkım işlemi tamamlanan yapıların hafriyatlarının alınmasına nezaret edilmekte, dolayısı ile tebligatından tahliyesine, altyapı hizmetlerinin sonlandırılmasından, yıkım anında alınan tedbirlere ve yıkım sonrasındaki hafriyatın kaldırılmasına kadarki sürecin her safhasında yer alınmaktadır.

**Üst Katından Banyo ve Tuvalet Giderinin Aktığı İfade Eden Hemşehrilerin Sorununun Giderilmesi:**

Üst kat komşusunun dairelerinden kendi dairelerine atık su aktığını ifade eden hemşehrilerin mağduriyetinin giderilmesi hususunda olumsuzluğa neden olan yer ilgisine sürekli tebligat yapılmakta, süre hitamı olumsuzluğun giderilmediğinin tespiti halinde hakkında yasal işlem yapılmakta olup, sorun ortak kullanım alanından kaynaklanmakta ise olumsuzluğun Kat Mülkiyeti Kanunu çerçevesinde çözülebileceğine dair bilgi verilerek yetkili mahkemelere yönlendirilmektedir.

Kaçak Sigaraların İlçe Emniyet Müdürlüğü ile Müştereken İmha Edilmesi:

Kaçak olarak satışı yapılan sigaralar, İlçe Emniyet Müdürlüğü, müdürlüğümüz ve Sağlık Grup Başkanlığı elemanlarından oluşan imha komisyonu tarafından yakılmak sureti ile imha edilmektedir.



Reklam Amacıyla İzinsiz Afiş ve İlan Asan Kişi ya da İşletmelere İdari İşlem Yapılarak Bu Gibi Faaliyetlere Mani Olunması:

Meydanlara veya parklara, cadde veya sokak kenarlarındaki kamuya ait duvar veya alanlara, rızası olmaksızın özel kişilere ait alanlara bez, kağıt ve benzeri afiş ve ilân asanlarla ilgili 5326 sayılı Kabahatler Kanunu uyarınca gerekli yasal işlemler yapılmaktadır.



Düzenlenen Program ya da Etkinliklere İştirak Edilmesi:

Esenler Belediye Başkanlığı tarafından düzenlenen ve katılımımız istenilen program ya da etkinliklere iştirak edilerek düzenlenen faaliyet süresince herhangi bir olumsuzluğa meydan verilmemesi yönünde gerekli tedbirler alınmaktadır.



2 - PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

GÖSTERGE ADI	ÖLÇÜ	HEDEF	GERÇEKLEŞME	SORUMLU BİRİM
Vatandaş Memnuniyeti Araştırma Sayısı (Adet)	Adet	2	5	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	97	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Asılan Afiş Sayısı (Adet)	Adet	25.000	25.000	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Bülten, Kitapçık, Gazete ve Baskılı Materyal Dağıtım Sayısı (Adet)	Adet	1.000.000	850.000	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Gönüllü Hareketi Organizasyonlarına Faaliyet Sayısı (Adet)	Adet	2	2	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
CİMER, BİMER, E-Muhtarlık Bilgi Sistemi ve Bilgi Edinme Kanunu Kapsamında Hizmetlerinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Faaliyetlerin (Tanıtım ve Prodüksiyon) Duyurulduğu Mecra Sayısı (Adet)	Adet	850	830	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Çağrı Merkezi İle Alınan Kayıtlar Çerçevesinde Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	97	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Çözüm Masası İle Alınan Kayıtlar Çerçevesinde Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	95	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Danışma Ve Karşılama İle Alınan Kayıtlar Çerçevesinde Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	97	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Sahada Yüz Yüze İletişim Aracılığı İle Alınan Kayıtlar Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Sorun Çözüm Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Mobil Uygulamalar İle Alınan Kayıtlar Çerçevesinde Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Sms Ve Sosyal Medya İle Alınan Kayıtlar Çerçevesinde Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Web Sitesi İle Alınan Kayıtlar Çerçevesinde Belediyecilik Hizmetinden Faydalanan Vatandaşların Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Servis Personelinin Eğitim Faaliyetleri Verimliliği (Yüzde)	Yüzde	100	100	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Müdürlüklerin Envanterlerinin Çıkarılma Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Kurum Arşivine Devredilen Dosyaların Etiketleme Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Bilgi Güvenliği Standartlarına Uyan Birim Sayısı (Adet)	Adet	1	1	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Personel Devam Kontrol Sistemi Uygulanan Müdürlük Sayısı (Adet)	Adet	21	21	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Kurumsal Web Sitelerinin Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	95	95	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Kurumsal Web Sitelerinin Yıllık Tıklanma Sayısı (Adet)	Adet	520.000	1.543.000	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Otomasyon Sisteminin Tamamlanma ve Bakım Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Yazılım ve Donanım İhtiyacının Giderilme Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Alınacak E-İmza Sayısı (Adet)	Adet	37	70	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Fiber Optik Kablo Bağlantısı Bulunan Nokta Sayısı (Adet)	Adet	2	2	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Vatandaşa Yönelik Kablosuz İnternet Erişimi Verilen Mevcut Nokta Sayısı (Adet)	Adet	1	3	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Dahili Telefon Haberleşmesi Sağlanan Nokta Sayısı (Adet)	Adet	4	4	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Müdürlük Envanterlerinin Dijitalleştirilme Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Ruhsat ve İmar Arşiv Dosyalarının Dijitalleştirilme Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Bilgi İşlem Müdürlüğü
Toplanan ve Nakledilen Evsel Atık Miktarı (Ton)	Ton	145.000	139.132	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Toplanan Moloz - Hafriyat Miktarı (Ton)	Ton	8.000	8.500	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü

Not: Hedef değeri sıfır (0) olan performans göstergeleri sonuç tablosunda yer almamaktadır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU (DEVAMI)				
GÖSTERGE ADI	ÖLÇÜ	HEDEF	GERÇEKLEŞME	SORUMLU BİRİM
Toplanan Eski Ev Eşyalarının Miktarı (Ton)	Ton	10.000	10.065	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Süpürülen ve Yıkılan Cadde, Sokak ve Pazar Yeri Alanı Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Toplanan Ambalaj Atık Miktarı (Ton)	Ton	10.400	14.454	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Toplanan Bitkisel Atık Miktarı (Ton)	Ton	16	35	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Dağıtılan Geri Dönüşüm Kutu Sayısı (Adet)	Adet	7.000	7.450	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Çevre Sağlığı ve Katı Atık Yönetimi Seminerleri (Adet)	Adet	30	48	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Okullarda Seminere Katılım Sayısı (Adet)	Adet	2.250	2.450	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Öğrencilere Dağıtılan Defter Sayısı (Adet)	Adet	500.000	500.000	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Estimden Gelen Başvurulara Sunulan Çözümlere Başvuru Sahiplerinin Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	75	96	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	98	Çevre Koruma Ve Kontrol Müdürlüğü
İş Başında Eğitim Verilen Temizlik Personeli Sayısı (Kişi)	Kişi	76	76	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Bakım - Onarım Yapılan Bina Sayısı (Adet)	Adet	28	28	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kiralanılan Araç Sayısı (Adet)	Adet	159	165	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Abonelik Hizmetlerinin Takip ve Ödeme İşlemleri Yapılma Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İş Başında Eğitim Verilen Güvenlik Görevlisi Sayısı (Kişi)	Kişi	115	135	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Periyodik Bakımı Yapılan Resmi Araç Sayısı (Adet)	Adet	35	53	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kurum Araçlarının İhtiyaçları Doğrultusunda Kullanılan Akaryakıt Miktarı (Litre)	Litre	500.000	618.000	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Personelin Güvenlik, Temizlik ve Öğlen Yemek İhtiyaçlarının Karşılanması Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Destek Hizmetleri Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	86	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kurum İçi ve Dışından Gelen Talepler Doğrultusunda Düzenlenen Organizasyon Sayısı (Adet)	Adet	150	150	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Belediye Arazileri ve Kadastroal Yol Üzerindeki İşgallerin Envanterinin Çıkarılma Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
İmar Uygulamasından Oluşan Parselindeki Belediye Hissesini Almayanlara Ecrimisil Gönderilme Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Gayr-i Menkul Satış ve Kiraya Verme Sayısı (Adet)	Adet	3	3	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Ecrimil ve Kira Gelirlerinin Bir Önceki Yıla Göre Artış Oranı (Yüzde)	Yüzde	10	10	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
İmar Uygulaması Yapılan Alan Miktarı (Metrekare)	Metrekare	1.500	1.500	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Kamulaştırılan Alan Miktarı (Metrekare)	Metrekare	1.000	1.000	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Tevhid, İfraz, Yola Terk Yapılan Yer Sayısı (Adet)	Adet	150	150	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
İnşaat İstikameti ve Kot Kesit Başvurularının Cevaplanma Süresi (Gün)	Gün	5	5	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Plan Tadilatlarının Askıya Çıkarılması ve Dağıtım Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Fen İşleri Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	98	Fen İşleri Müdürlüğü

Not: Hedef değeri sıfır (0) olan performans göstergeleri sonuç tablosunda yer almamaktadır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU (DEVAMI)

GÖSTERGE ADI	ÖLÇÜ	HEDEF	GERÇEKLEŞME	SORUMLU BİRİM
Okullarda Yapılacak Tadilat Sayısı (Adet)	Adet	17	20	Fen İşleri Müdürlüğü
Müftülük Yapımı ve Camilerde Yapılacak Tadilat Sayısı (Adet)	Adet	10	10	Fen İşleri Müdürlüğü
Kamu Binalarında Yapılacak Tadilat Sayısı (Adet)	Adet	5	22	Fen İşleri Müdürlüğü
Okullarda Yapılacak Güvenli Okul Proje Sayısı (Adet)	Adet	17	3	Fen İşleri Müdürlüğü
Hizmet Binalarında Yapılacak Proje Sayısı (Adet)	Adet	4	6	Fen İşleri Müdürlüğü
Yapılacak Dönüşüm Konutları Oranı (Yüzde) (Proje İptal Edilmiştir)	Yüzde	20	0	Fen İşleri Müdürlüğü
Asfalt Temin Miktarı (Ton)	Ton	45.000	33.432	Fen İşleri Müdürlüğü
Asfalt Serim Miktarı (Ton)	Ton	15.000	4.761	Fen İşleri Müdürlüğü
Asfalt Yama Miktarı (Ton)	Ton	30.000	28.649	Fen İşleri Müdürlüğü
Baca Yükseltme Sayısı (Adet)	Adet	2.000	772	Fen İşleri Müdürlüğü
Kaldırım Miktarı (Metrekare)	Metrekare	20.000	9.697	Fen İşleri Müdürlüğü
Kaldırım Tamiri Miktarı (Metrekare)	Metrekare	80.000	95.261	Fen İşleri Müdürlüğü
Baskı Beton Yapımı ve Tamiri Miktarı (Metrekare)	Metrekare	5.000	1.700	Fen İşleri Müdürlüğü
Malzeme Temin Miktarı (Taş, Bordür ve Sınır Elemanı) (Metrekare)	Metrekare	60.000	70.682	Fen İşleri Müdürlüğü
Yeni Yapılacak Yağmursuyu Şebekesi Miktarı (Metre)	Metre	2.000	1.938	Fen İşleri Müdürlüğü
Malzeme Temin Miktarı (Baca ve Izgara Kapağı) (Adet)	Adet	1.000	240	Fen İşleri Müdürlüğü
Birimlerin İhtiyaç Duydukları Bilgi ve Hukuki Görüş Taleplerinde Gerçekleştirilen Dönüş Süresi (Gün)	Gün	7	7	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Kurum Lehine Sonuçlanan Dava Oranı (Yüzde)	Yüzde	76	75	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	98	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Yapı Ruhsatı Verilme Süresi (İş Günü)	Gün	10	10	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
İmar Durumu Tanzim Süresi (İş Günü)	Gün	3	3	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Yapı Kullanım İzin Belgesi (İskan) Verilmesi Süresi (İş Günü)	Gün	10	10	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Yıkım Ruhsatı Verilmesi Süresi (İş Günü)	Gün	3	3	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Isı Yalıtım ve Tesisat Projelerinin Tasdik Süresi (İş Günü)	Gün	4	4	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Mimari, Statik Projelerinin Tasdik Süresi (İş Günü)	Gün	10	10	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Temel, Temel Üstü Kat Vizesi, Çatı Vizesi ve İş Bitirme Belgelerinin Verilme Süresi (İş Günü)	Gün	9	9	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Asansör Dosyalarının Tasdik Süresi (İş Günü)	Gün	3	3	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Vatandaşın E-mail Yoluyla Gelen Talep ve Şikayetlerinin Cevaplanması Süresi (İş Günü)	Gün	10	10	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
Kişi Başı Düşen Eğitim Saati (Saat)	Saat	10	17	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Yeni İşe Alınan Personele Oryantasyon Eğitim Verilme Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Eğitimlerden Duyulan Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	85	86	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Personel Performans Değerlendirme Sayısı (Adet)	Adet	2	2	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Şikayet ve Önerilerin Değerlendirme Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Personele Yönelik Motivasyon Arttırıcı Sosyal Etkinlik Sayısı (Adet)	Adet	1	2	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Gelen Talepler Doğrultusunda Görev Tanımlarının Revize Edilme Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü

Not: Hedef değeri sıfır (0) olan performans göstergeleri sonuç tablosunda yer almamaktadır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU (DEVAMI)

GÖSTERGE ADI	ÖLÇÜ	HEDEF	GERÇEKLEŞME	SORUMLU BİRİM
İş Sağlığı ve Güvenliği Sisteminin Eksiksiz Uygulanması (Yüzde)	Yüzde	100	100	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Yerel Afet Gönüllüleri Sayısı - YAG (Kişi)	Kişi	60	60	İşletme Müdürlüğü
Afis Deprem Konteynerleri ve Yangın Tüplerinin Bakım ve Kontrollerinin Yapılma Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	İşletme Müdürlüğü
Tatbikat Sayısı (Okullar, Kamu Kurumu vs,)(Adet)	Adet	3	4	İşletme Müdürlüğü
Arama Kurtarma Malzemelerinin Kullanımı Eğitimi (ESKAT, Vatandaşlar, STK) (Saat)	Saat	70	70	İşletme Müdürlüğü
Afet Bilinci Konulu Verilen Eğitim Saati (Kamu Kurumları, Okullar, STK'lar, Kur'an Kursları vs) (Saat)	Saat	60	70	İşletme Müdürlüğü
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	98	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Kadınlara Yönelik Bilgilendirme Eğitim Faaliyet Sayısı (Adet)	Adet	50	52	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Kadınlara Yönelik Bilgilendirme Eğitim Faaliyetlerinden Yararlanan Sayısı (Kişi)	Kişi	1.500	1.760	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Bilinçli ve Sağlıklı Aile Oluşturmaya Yönelik Terapi Temalı Çalışma Sayısı (Adet)	Adet	160	164	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Yaz Okulu Katılımcı Sayısı (Kişi)	Kişi	10.000	9.952	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Çocuk ve Gençler İçin Sosyal, Sanatsal ve Eğitsel Faaliyetlere Katılan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	30.000	40.796	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
İzcilik Kampına Katılan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	2.000	1.791	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Aile ve Gençlik Hizmetlerine Katılan Kişilerin Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	95	95	Kadın Ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	95	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
6306 Sayılı Kanun Kapsamında Vatandaş Bilgilendirmesi Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Bakanlar Kurulunca İlan Edilen Riskli Alanların Dönüşümü Oranı (Yüzde)	Yüzde	68	54	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Master Plan ile 1/5000 ve 1/1000 Ölçekli Plan Yapımı Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
İlçemiz Sınırları İçindeki Askeri Kışlaların Taşınması ve Kentsel Dönüşümün Tamamlanma Oranı (Yüzde)	Yüzde	73	25	Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Kültür İşleri Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	93	Kültür İşleri Müdürlüğü
Gerçekleştirilen Toplam Etkinlik Sayısı (Adet)	Adet	1.000	1.389	Kültür İşleri Müdürlüğü
Kültür Sanat Etkinliklerine Katılım Performansı (Dolu Koltuk Sayısı) (Yüzde)	Yüzde	70	75	Kültür İşleri Müdürlüğü
Kültür Sanat Etkinlikleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	90	98	Kültür İşleri Müdürlüğü
ESEV'de Verilen Toplam Kurs Saati (Saat)	Saat	40.000	36.200	Kültür İşleri Müdürlüğü
ESEV'de Öğrenim Gören Toplam Öğrenci Sayısı (Adet)	Adet	2.100	3.160	Kültür İşleri Müdürlüğü
Toplam Yayın Sayısı (Adet)	Adet	35	35	Kültür İşleri Müdürlüğü
Kitap Okuma Hizmetinden Yararlanan Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	45.000	115.139	Kültür İşleri Müdürlüğü
Süreç İyileştirme Çalışmaları Sayısı (Adet)	Adet	300	300	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Kıyaslama Çalışmaları Sayısı (Adet)	Adet	50	50	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Beyin Fırtınası Çalışmaları Sayısı (Adet)	Adet	10	10	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Kalite Çemberleri Çalışmaları Sayısı (Adet)	Adet	50	50	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Not: Hedef değeri sıfır (0) olan performans göstergeleri sonuç tablosunda yer almamaktadır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU (DEVAMI)

GÖSTERGE ADI	ÖLÇÜ	HEDEF	GERÇEKLEŞME	SORUMLU BİRİM
İç Kontrol Eylem Planı Uygulanması Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Genel Saha Yoklama Çalışmaları Sayısı (Mükellef)	Mükellef	3.000	2.628	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Belediyeden Hizmet Almaya Gelen Vatandaşa Yapılan Borcu Yok Sorgulama Sayısı (Mükellef)	Mükellef	35.000	37.151	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Gönderilen Ödeme Emirleri Sayısı (Mükellef)	Mükellef	20.000	19.542	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Haciz İşlemleri Sayısı (Borçlu Mükellef)	Mükellef	1.000	431	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Başkan ve Başkan Yardımcılarının Periyodik Toplantı Sayısı (Adet)	Adet	40	50	Özel Kalem Müdürlüğü
Başkan ve Başkan Yardımcılarının Müdürler ile Periyodik Toplantı Sayısı (Adet)	Adet	6	12	Özel Kalem Müdürlüğü
Başkan Yardımcılarının Bağlı Müdürleriyle Periyodik Toplantı Sayısı (Adet)	Adet	50	52	Özel Kalem Müdürlüğü
Müdürlerin Personeli ile Periyodik Toplantı Sayısı (Adet)	Adet	12	12	Özel Kalem Müdürlüğü
Genel Değerlendirme (Başkan-Başkan Yrd.-Müdürler) Toplantı Sayısı (Adet)	Adet	2	2	Özel Kalem Müdürlüğü
Yeni Park ve Revizyon Sayısı (Adet)	Adet	2	2	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Bakımı Yapılan Park Ve Refuj Alan Metrajı (Metrekare)	Metrekare	340.000	501.832	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Konulan Çocuk Oyun Grubu Ve Fitnes Aletleri Donatı Sayısı (Adet)	Adet	55	74	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Kauçuk İle Kaplanan Çocuk Oyun Grubu Ve Fitnes Alanı (Metrekare)	Metrekare	600	1.226	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Çim Serimi Yapılan Alan (Metrekare)	Metrekare	6.000	5.000	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Vatandaştan Gelen Şikayet İletilerinin Karşılama Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Dikilen Ağaç Ve Süs Bitkisi Sayısı (Adet)	Adet	30.000	73.038	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı (Adet)	Adet	1.800.000	1.800.000	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Okul ve Camii Bahçesi Revizyon Sayısı (Adet)	Adet	2	2	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Park ve Bahçeler Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	98	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
İşyerlerine Yapılan Denetim Sayısı (Adet)	Adet	14.000	13.900	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Ruhsat İşlemlerinde Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	90	90	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Ruhsat Komisyon Süresi (Gün)	Gün	9	9	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
İşyeri Sektörel Araştırma Analizi Sayısı (Adet)	Adet	6	6	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Başvurulan Hibe Proje Teklifi Sayısı (Adet)	Adet	10	0	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Mali Destek Alan Proje Sayısı (Adet)	Adet	6	1	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Projelerden Elde Edilen Hibe Toplamı (TL)	Adet	3.000.000	1.084.000	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Kuruma Gelen Şikayetlerin Cevaplandırma Süresi (Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü) (Gün)	Gün	3	3	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	93	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
ESHİP (Esenler Hijyen Projesi) Belgesi Verilen İşyerlerinin Denetim Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü
Gıda Satışı Yapan İşyeri Denetim Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü

Not: Hedef değeri sıfır (0) olan performans göstergeleri sonuç tablosunda yer almamaktadır.

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU (DEVAMI)				
GÖSTERGE ADI	ÖLÇÜ	HEDEF	GERÇEKLEŞME	SORUMLU BİRİM
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Sağlık İşleri Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	98	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Veteriner İşleri Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	98	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Vektör Mücadelesi Yapılan Alan (Metrekare)	Metrekare	5.000.000	5.000.000	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Toplanan ve Rehabilitasyon Yapılan Başiboş Hayvan Sayısı (Adet)	Adet	3.500	5.078	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Kurbanlık ve Adaklık Hayvan Kesim Yeri Denetim Sayısı (Adet)	Adet	25	25	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Kayıt Altına Alınan Hayvan Sayısı (Adet)	Adet	6.500	6.827	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Bilinçlendirme Eğitimi Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	4.200	5.200	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Koruyucu Hekimlik Alanında Verilen Eğitim Sayısı (Adet)	Adet	4	4	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Vatandaşların Poliklinik Hizmetlerinin Karşılanma Oranı (Yüzde)	Yüzde	100 (Yapılabilir Kapasite)	100	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	1200 (Yapılabilir Kapasite)	1.208	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Bağımlılık Yapıcı Maddelerle Mücadelede Danışmanlık Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	780 (Yapılabilir Kapasite)	782	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Hastaneye Nakil İşlemi Yapılan Felçli, Ağır Hasta Sayısı (Kişi)	Kişi	1.800	1.807	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Evde Bakım Hizmeti Verilen Yaşlı, Yatalak Hasta Sayısı (Kişi)	Kişi	900	905	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Sünnet Organizasyonundan Faydalanan Çocuk Sayısı (Kişi)	Kişi	1.000	1.000	Sağlık İşleri Müdürlüğü
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	97	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Ev Eşyası ve Giyim Yardımlarının Karşılanma Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Cenaze İkrarı Talebinin Karşılanması Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Asker Ailesi Yardımı Talebinin Karşılanması Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Barınma, Doğal Afet ve Nakdi Yardım Yapılma Sayısı (Adet)	Adet	120	247	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Sıcak Yemek Yardımı Sayısı (Adet/Aile)	Adet	600	600	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Kuru Gıda Yardımı Sayısı (Adet)	Adet	12.000	15.000	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Bez ve Tekerlekli Sandalye Yardımı Sayısı (Kişi)	Kişi	20	20	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Ücretsiz Kuaför Hizmeti Verilen Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	170	469	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Ulaşım Hizmeti Sağlanan Engelli Kişi Sayısı (Kişi)	Kişi	1.000	1.087	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Başarı Sporculara ve Amatör Kulüplerine Yapılan Yardım Sayısı (Adet)	Adet	160	306	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Hizmet Merkezlerimizden Yararlanan Kişi Sayısı (Esaydam-Anne Çocuk Kampüsü-İkinci Bahar Kiraathanesi-Dede Torun Merkezi) (Kişi)	Kişi	1.350	3.821	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Evde Temizlik Hizmeti Verilen Hane Sayısı (Adet)	Adet	55	55	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Encümen Çalışmalarının Sonuçlandırma Süresi (Gün)	Gün	7	7	Yazı İşleri Müdürlüğü
Kuruma Gelen Evrakın Cevaplanma Süresi (Gün)	Gün	7	7	Yazı İşleri Müdürlüğü
Nikah İşlemleri Memnuniyet Oranı (Yüzde)	Yüzde	95	90	Yazı İşleri Müdürlüğü
Vatandaş Memnuniyet Araştırmasından Elde Edilen Memnuniyet Oranı (Zabita Müdürlüğü) (Yüzde)	Yüzde	90	92	Zabita Müdürlüğü
Seyyar Satıcı Faaliyetinin Önlenme Oranı (Yüzde)	Yüzde	90	90	Zabita Müdürlüğü
Denetlenen Pazar Esnafı Sayısı (Adet)	Adet	3.250	3.250	Zabita Müdürlüğü
İç Müdürlüklerden Gelen Refakat Talebinin Karşılanma Oranı (Yüzde)	Yüzde	100	100	Zabita Müdürlüğü

Not: Hedef değeri sıfır (0) olan performans göstergeleri sonuç tablosunda yer almamaktadır.

3 - PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Esenler Belediyesi 2019 Yılı Performans Programı kapsamında belirlenmiş olan performans göstergelerine önem derecelerine göre ağırlıklar verilmiştir. Gösterge ağırlığının toplam ağırlığa bölünmesi sonucu oluşan değer, performans gösterge değerlerinin gerçekleşme yüzdeleri ile çarpımında oluşan puanların toplamı kurumumuz performans puanını oluşturmaktadır. Kurumumuz performans puanı **96,86** olarak gerçekleşmiştir.

Yapılan değerlendirmeler sonucunda hedefin altında kalınmasının temel nedenlerinin;

- Gerekli ön hazırlık çalışmalarındaki inisiyatif dışı gecikmeler

- İhale çalışmalarının devam etmesi, ihale sürecinin uzaması
- Mücbir sebebler dolayısıyla projenin iptal edilmesi

Hedefin üstünde gerçekleşme durumlarının nedenleri ise;

- Öngörülen hedef ile realite arasındaki farklılık olması
- Taleplerin beklenenden fazla gelmesi
- İlgili çalışmaya verilen önemin artması gibi başlıklarda ifade edilebilir.

4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Performans bilgi sistemi kapsamında, birimlerimizdeki servisler aylık hazırladıkları raporlar ile öz değerlendirmelerini yapmakta, öz değerlendirmelerinin sonuçlarını kurumsal performans denetim birimine işin periyoduna göre aktarmakta ve yılsonunda birimlerinin faaliyet raporlarını hazırlamaktadırlar. Birim faaliyet raporlarından hareketle de idare faaliyet raporu hazırlanmaktadır. İdareміz tarafından bu süreci bir bütün olarak standartlara uygun, hızlı, nitelikli ve kurumsallaşmış bir biçimde yürütmek için önceki dönemlerde belli projeler uygulanmıştır. Bu kapsamda İdareміzce, stratejik yönetim uygulamalarından olan Stratejik Plan, Birim / İdare Performans Programı, Birim / İdare Performans Esaslı Bütçeleme ile Birim / İdare Faaliyet Raporlarının daha düzenli hazırlanabilmesi; sürecin sistematik olarak takip edilebilmesi, performansın izlenebilmesi ve raporlanması için yazılım programı kurulmuştur. Bu yazılım ile her bir Birim Müdürüne, Başkan Yardımcılarına, İç Denetçiye ve Başkanımıza özel izleme ekranı oluşturularak, iş sonuçlarını bu ekrandan 100 üzerinden puanlama ile birlikte görebilmekte, işleriyle ilgili gelişmelere arızı ve/veya periyodik yanıtlar verebilmekte-

dirler. Faaliyet ve projelere ait göstergeler ile yatırımlara ilişkin gerçekleştirmeler ise birimlerin kalite temsilcileri aracılığıyla sisteme girilmekte ve ilgili raporlar anında alınabilmektedir. 2017 – 2019 yıllarını kapsayan belediyemize ait stratejik plan da bu sisteme entegre edilerek, takip edilmektedir. Katılımcı ve hesap verebilir yönetim yaklaşımımızın ve performans bilgi sisteminin işletilmesinin bir gereği olarak kurduğumuz bu stratejik yönetim otomasyonu sistemi ile birlikte belediyemizin stratejik plan kapsamındaki çalışmaları daha nitelikli bir biçimde kayıt altına alınmıştır. Stratejik planımızda yer alan amaç ve hedeflerimize ait faaliyet ve projelerimiz, performans programlarımız ve performans esaslı bütçelerimiz aracılığı ile uygulanacak, bu uygulamanın sonuçları ise faaliyet raporlarımızda ayrıntılı bir biçimde değerlendirilecektir. Ayrıca, faaliyet raporlarında belirtilen performans bilgileri ve sonuç değerlendirmeleri, üst yönetimin katılımlarıyla düzenlenecek ara ve yılsonu toplantılarında da görüşölmeye devam edecektir.

IV – KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A - ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YÖNLER)

B - ZAYIFLIKLAR (GELİŞTİRİLMESİ
GEREKEN YÖNLER)

C - DEĞERLENDİRME



IV - KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER (GÜÇLÜ YÖNLER)

2020-2024 dönemi için Esenler Belediyesi'nde oluşturulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi periyodik toplantılar yaparak, belediyenin içinde bulunduğu durumu belirlemiştir. Yapılan bu çalışmalar neticesinde belediyenin üstünlükleri (güçlü yönler) ile önündeki fırsatlar ve zayıflıkları (geliştirilmesi gereken yönler) ile karşılaşabileceği önündeki tehditler aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

- Vizyoner Yönetim Anlayışı
- Büyük Projeler Gerçekleştirme Tecrübesi
- Kültür, Sanat, Eğitim, Gençlik ve Spor Faaliyetlerinin Ücretsiz ve Nitelikli Olarak Sunulması
- İhtiyaç Sahiplerine Düzenli Olarak Sosyal Destegin Sağlanması
- Belediye Hizmetlerinden Yüksek Memnuniyet
- Kurumsal Afet ve Acil Durum Planının Varlığı
- Uluslararası Organizasyonlara Ev Sahipliği Yapması
- Mali Kaynakların Kontrolünün ve Denetiminin Etkin, Şeffaf ve Hesap Verebilir Olması
- STK'larla ve Akademik Camia ile Güçlü İş Birliği
- Sosyal Destek Yapılarının Varlığı
- Halkla İlişkilerin Güçlü Olması
- Genç Nüfusun Varlığı
- Merkezî İdareyle Güçlü İş Birliği
- Kurumsal Kapasitenin Güçlü Olması
- Esenler'in Lokasyonu
- Rezerv Alanın Varlığı

Fırsatlar

- Demografik Yapının Dinamikliği
- Giyimkent, Tekstilkent Gibi İstihdam Ağırlıklı Merkezlerin Varlığı
- Kentsel Dönüşümün Devam Ediyor Olması
- Çevre Bilincinin Artması
- Rezerv Alanda Doğal Spor ve Yürüyüş Alanlarının Varlığı
- Yeni Şehir Projesi
- Akıllı Şehir Uygulamalarında Pilot İlçe Seçilmesi
- Ulaşım Sistemlerinin Merkezinde Olması

B- ZAYIFLIKLAR (GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER)

- Nüfusa Oranla Öz Kaynakların Sınırlı Olması
- Açık Pazar Alanlarının Ortaya Çıkardığı Sorunlar
- Topografik Zorluklar Nedeniyle Bisiklet Yollarının Yeterli Düzeyde Olmaması
- Nüfus ve Yapı Yoğunluğundan Kaynaklanan Otopark Sorunu

Tehditler

- Yapı Stoğunun Eskimesi
- Küresel İklim Değişikliği
- Artan Enerji İhtiyacı
- Son Yıllarda Ortaya Çıkan Nüfus Hareketliliği

C-DEĞERLENDİRME

Web tabanlı bilgisayar programı yardımıyla stratejik planın hazırlanmasının koordinasyonu; performans esaslı bütçeleme yapımı; performans programlarının hazırlanması; stratejik plana ve performans göstergelerine ilişkin veri toplanması, işlenmesi, izlenip raporlanması; birim ve idare faaliyet raporlarının hazırlanması ve işlemlerin kalitesine ilişkin değerlendirmeler, veri elde edilemeyen durumlar ve nedenlerinin derlenmesi her bir birime ve yöneticiye özel olarak düzenlenmiş veri giriş ekranları aracılığı ile daha hızlı ve net bir biçimde gerçekleştirilmiştir. 2019 yılı faaliyet raporu ile performans programı uygulama sonuçları bu program vasıtasıyla hazırlanmıştır.

V – ÖNERİ VE TEDBİRLER



V - ÖNERİ VE TEDBİRLER

Faaliyet Raporu, beş yıllık olarak hazırlanan stratejik plan ve bir yıllık olarak hazırlanan performans programı sürecinin son halkasını teşkil eder. Bu süreç doğrultusunda hazırlanan, proje/faaliyetler, performans gösterge hedefleri ve gerçekleşme durumları, hedeflerin gerçekleşmemesi veya hedeflerden sapmalar faaliyet raporu vasıtasıyla yasa ve şeffaf yönetim gereği kamuoyuyla paylaşılır. Bu şeffaflığın azami düzeyde sağlanması, üst yönetim yanında tüm müdürlüklerin performans bilgi sistemine yani stratejik plan, performans programı ve perfor-

mansa dayalı bütçeleme sürecine sahip çıkmaları gerekir. Aksi takdirde tüm çalışanlar bu süreci özümsemeyecek, zaman kaybı ve artan bir kırtasiyecilik olarak algılayacaklardır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile çerçevesi çizilen Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme sistemine bir ödül/ceza sisteminin dâhil edilememiş olması bir eksiklik olarak görülmektedir. Dolayısıyla üst yönetimin bu süreci sahiplenmesi yanında, bir ödül/ ceza sisteminin de sürece entegre edilmesi kaçınılmaz görünmektedir.

EKLER**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütül-
düğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere
iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerileri-
min zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 Mali Yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güve-
nilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Esenler Belediye Başkanlığı 2019 Mali Yılı İdare Faaliyet
Raporu)



Cevdet TIRMIK
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. Bu raporda açıklanan
faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yö-
netim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine
ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi ra-
porları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim ol-
madığını beyan ederim. (Esenler Belediye Başkanlığı 2019 Mali Yılı İdare Faaliyet Raporu)



M. Tevfik GÖKSU
Esenler Belediye Başkanı



esenler.bel.tr 📞 444 00 73

