

T.C.
VİRANŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MECLİS KARARI

Karar Tarihi 10/04/2019	Karar No 54	Karar Özeti	Belediyemizin 2018 Yılı Faaliyet Raporu.
Belediye Meclisini Teşkil Eden Zevat		BELEDİYE 1.MECLİS BAŞKAN VEK : EYYUP ÖZTÜRK	
		ÜYELER : Mehmet KETE-Vecdi ÖZKAN-Fatih ŞENBAYRAM-İsa ÜÇAĞAÇ-Abdolvahap KURUR-Şehmus AKIN-Eyyup ÖZTÜRK-Bedih KURT-Mehmet TUĞA-Cuma KOYUNCU-Halil ÖDEN-Ahmet GÜNEŞ-Ahmet ERCAN-Münir KANAR-Abdulkadir GENÇ-Mehmet Veysi DURBİN-Abdulcelil ÇELEBİ(yok)-Ruken Baran UZUN-Cebrail TEMEL(yok)-Gazal ÜLÜK-Mevlüt ÖZBİLGİ-Salih MEVALİ-Çetin BARIŞ-Ramazan DİRİL-İsa MİSAFİRCİ(yok)-İsa SERT-Kemal KUDİN-Şeyhmus ÖZTAŞ-Halil PAYDOS-İRFAN ŞEHMUSOĞLU-İSMAİL EROĞLU(yok)	

31 Mart 2019 Pazar günü yapılan mahalli idareler seçimlerinden dolayı Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 5.maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunun 19.maddesi gereğince ilk toplantısını yapmak üzere toplanmış gündemde bulunan Belediyemizin 2018 yılı faaliyet raporu konusunun mecliste görüşülmesi neticesinde;

5393 sayılı yasanın 56.maddesi gereğince 5018 sayılı kamu mali yönetim kontrol kanunun 41.maddesinin 4.fıkrasında belirtilen şekilde stratejik plan ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini ve Belediye borçlarının durumu açıklayan faaliyet raporu hazırlanarak belediye meclisinde görüşülüp karara bağlanır hükmü amir olduğu ancak Belediye Başkanı açığa alındığı ve görevden uzaklaştırılmış olmasından dolayı 5393 sayılı yasanın 45.maddesi gereğince OHAL ile eklenen ek fıkra gereğince ve aynı yasanın 46.maddesi gereğince Şanlıurfa Valiliği İl Mahalli İdareler Müdürlüğü'nün 07.01.2017 tarih ve 581 sayılı yazıları ile Viranşehir Kaymakamı Belediye Başkan Vekili Kayyum olarak görevlendirilmiş 14.09.2018 tarihinde başka yere atanmasından dolayı Şanlıurfa Valiliği İl İdare ve Denetim Müdürlüğü'nün 18.09.2018 tarih ve 18947 sayılı olurları ile görevlendirilmiş ve 21.09.2018 tarihinde göreve başlamış olmasından dolayı 5393 sayılı yasanın 31.maddesi gereğince memur encümen üyeleri tarafından hazırlanan belediyemizin 2018 yılı faaliyet raporu Nisan ayı meclis toplantısında görüşmeye açılmış ve ekte sunulan faaliyet raporu madde madde okunmuş kamu mali yönetimi ve kontrol kanunun 41.maddesinin 4.fıkrasında belirtilen biçimde stratejik plan ve performans programına göre belediyenin hukuki durumlarını yetki görev ve sorumlulukları insan kaynakları, fiziki kaynaklar, bilgi ve teknolojik kaynaklar, mali bilgiler, bütçe uygulama sonuçları, gelir ve giderler, temel mali tablolar, gerçekleşen bütçe giderleri, fonksiyonel sınıflandırması, personel giderleri, mal ve hizmet alımları, sermaye giderleri, vergi gelirleri, merkezi yönetimden aktarılan paylar, vergi dışı gelirler, belediye bütçesinden yapılan yardımlar ile sosyal hizmet harcamalarına ilişkin bilgi ve değerlendirmeler ile performansla ilgili birimlerin faaliyet ve projelerinden oluşan ve 5393 sayılı yasanın 56.maddesi gereğince hazırlanan ve ekte onaylanmış şekilde bulunan belediyemizin 2018 yılı faaliyet raporu tamamı okunduktan sonra aynı yasanın 18.maddesinin (a) bendi gereğince meclisimizin oy çokluğu ile aynen kabul edilmiş olup alınan karar gereğince işlem yapılmak üzere faaliyet raporunun karar ile birlikte İçişleri Bakanlığına sunulmak üzere Kaymakamlık Makamına ve bilgi için Belediye Mali Hizmetler Müdürlüğü ile halka duyurulmak üzere belediyemizin web sitesinde yayınlanmak için Belediye Bilgi İşlem Müdürlüğüne gönderilmesine karar verildi.



İrfan ŞEHMUSOĞLU
Meclis Katibi

Bedih KURT
Meclis Katibi

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz 5393 sayılı Yasa ve diğer kanun, yönetmenlik, Tebliğ ve genelgeler ile Belediyelere verilen görev ve yetkiler doğrultusunda halkın huzur ve refahını temin etmek üzere Beldenin ve belde sakinlerinin Mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan idari ve mali özerkliğe sahip olan bir kamu kuruluşudur.

Yazı İşleri Müdürlüğümüz Stratejik plan ve Performans programına uygun bir şekilde Belediye Başkanı, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin sekreteryası'nı yürütmek Belediye Meclisi ve Encümeni tarafından alınan Meclis Kararları zamanında almak ve ilgili yerlere göndermek diğer kurumlardan gelen yazıları zamanında cevaplamak ve bu yazıların akıbetini takip etmek bu yazıları kayıt altına almak ayrıca Medeni kanuna göre evlenecek çiftlerin müracaatlarını kabul etmek ve nikâh işlemlerini yapmak ile mükelleftir. Müdürlük bünyesinde 1 Müdür, 1 Şef, 1 Daimi İşçi ve 1 Şirket Elemanı. Ayrıca Evrak kayıt Biriminde 1 Memur, 1 Daimi İşçi ve Evlendirme Memurluğunda 2 Memur ile 1 Şirket elemanı ile görev yürütülmektedir.

MECLİS KARARI

Belediye Meclisimiz her ay olağan toplantılarını yapmış, 02.01.2018 – 26.12.2018 tarihleri arasında yapılan Kayyum Meclis toplantılarında 102 adet Meclis Kararı alınmış olup, bu kararlar Meclis Defterine kayıtları yapılarak zimmetle e-Belediye sistem üzerinden ilgili yerlere gönderilmiştir.

ENCÜMEN KARARI

Encümene havale edilen evraklar Encümen toplantılarında görüşülmüş olup, 02.01.2018– 26.12.2018 tarihleri arasında 305 Adet Kayyum Encümen Kararı alınmış olup, bu kararlar Encümen Defterine kayıtları yapılarak zimmetle e-belediye sistem üzerinden ilgili yerlere gönderilmiştir.

KURUM GELEN YAZILAR

02.01.2018 – 26.12.2018 tarihleri arasında Belediyemize 6309 Adet gelen yazılar EBYS sistemi üzerinden işlemleri yapılarak ilgili yerlere gönderilmiştir.

KURUM GİDEN YAZILAR

02.01.2018 – 26.12.2018 tarihleri arasında Belediyemize giden yazılar 909 adet yazılar EBYS sistemi üzerinden işlemleri yapılarak ilgili yerlere gönderilmiştir.

BİRİM GELEN YAZILAR

02.01.2018 – 26.12.2018 tarihleri arasında Birimimize 190 Adet gelen yazılar EBYS sistemi üzerinden işlemleri yapılmıştır.



BİRİM GİDEN YAZILAR

02.01.2018 – 26.12.2018 tarihleri arasında Birimimizden 203 Adet giden yazılar EBYS sistemi üzerinden işlemleri yapılmıştır.

PTT İLE GÖNDERİLEN EVRAKLAR

02.01.2018- 26.12.2018 Tarihleri arasında kurumumuzda 1282 adet posta ile ilgili kurumlara posta yolu ile gönderilmiştir.

EVLENDİRME AKDI

02.01.2018 – 26.12.2018 tarihleri arasında vatandaşların müracaatları üzerine toplam 1544 Çiftin Evlenme akdi yapılarak İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğü olarak yıl içinde gerek Gelen, Giden, Encümen, meclis ve Dilekçelerin iş ve işlemlerinin Müdürlüğümüz tarafından EBYS sistemi üzerinden kayıtları yapılarak ilgili Birim Müdürlüklerine evraklar sevk edilmiş olup, cevap istenen evrakların takibi yapılarak ilgili mercilere gönderilmesi için çalışmalar yapılmaktadır. 26/12/2018

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı Servisler; Muhasebe Birimi, Ön Mali Kontrol Birimi, Gelir Servisi, Yeni Buğday Pazarı Kompleksi, Soğuk Hava Deposu ve Hayvan Pazarı birimlerinden oluşmaktadır

MUHASEBE SERVİSİ: muhasebe Biriminde 1 Müdür,4 Memur,1 Sürekli İşçi ve 2 Şirket Elemanı görev yapmaktadır.

GELİR SERVİSİ: Gelir Servisi Şefliği, belediyenin tüm gelirlerinin tespit, takip, tahakkuk ve tahsil edildiği birimdir.

Belediye gelirleri 4 ana grupta toplanır.

- 1- Öz gelirler
- 2- Borçlanmalar, cezalar ve diğer gelirler

1- ÖZ GELİRLER

Öz gelirler 2464 sayılı Belediye Gelirleri Yasası ve 1319 sayılı Emlak Vergisi Yasasına dayanır. 2464 sayılı kanunla;

1.1 Bizzat mükelleflerin beyanı veya ilgili kurumun tespiti ile en çok kullanılan gelir

türleri:

-Çevre Temizlik Vergisi

-İlan ve Reklam Vergisi



- Eğlence Vergisi
- Yangın Sigorta Vergisi
- İşgal Harcı
- Sağlık Belgesi Harcı
- Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı
- Bina İnşaat Harcı
- Kayıt Suret Harcı
- Muayene Ruhsat Rapor Harcı
- İmar Harçları
- İşyeri Açma İzni Harcı
- Yol Harcamalarına Katılma Payı

1.2 Aracı kurumlar tarafından fatura bedellerinden tahsil edilerek ödenen paylar

- Haberleşme Vergisi
- Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi

2- BORÇLANMALAR, CEZALAR VE DİĞER GELİRLER

5393 Sayılı Belediye Kanunu 2464 Sayılı Belediye Gelirler kanunu, 1319 Sayılı Emlak Kanunu ve diğer kanunlarda belirtilen her türlü gelir kaleminin tahakkuk ve tahsilatının yasalar çerçevesinde toplamaya sağlamaktır.

Gelir Birimi Personel Durumu:

Gelir Birim Sorumlusu	:	1
Yazıcı	:	1
Emlak Şefi	:	1
Emlak Servisi	:	3
İlan Reklam	:	2
Buğday Pazarı sorumlusu	:	1
Buğday Pazarı görevlisi	:	3
Soğuk Hava Deposu	:	2
Tahsildar	:	3
Şirket Elamanı	:	4
Toplam	:	21

Belediyemize ait gelirlerin, 2464 Sayılı Belediye Gelirler Kanunu ve diğer yasalar ile ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde zamanında ve etkin bir şekilde takip, tahakkuk ve tahsilatı



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

yapılmaktadır. halkımıza daha yararlı hizmetler vermenin çabası ve gayreti içindedir.

Belediyemiz Merkezi İdareden gelen İller Bankası Genel Müdürlüğünden alınan paydan sonraki en önemli gelir kaynakları: Gayrimenkul Satışları ile Kiralar, Emlak Vergisi, ÇTV(Çevre Temizlik Vergisi) İnşaat Ruhsat Harcı, Yapı Kullanım İzin Harcı, İmar Harcı ve Diğer Muhtelif gelirlerden(Para Cezaları, İlan Reklam Vergisi, Hafta Sonu Tatil Harcı, İşgal Harcı ile diğer çeşitli)gelirlerden oluşmaktadır.

Emlak Vergisi-ÇTV(Çevre Temizlik Vergisi) ile ilgili tahakkuk ve tahsilat işlemleri imkanlarımız dahilinde gerekli hassasiyet gösterilip, kaçaklar üzerine gidilerek kaydı olmayan mükelleflere beyana çağrı bırakarak Vergi mükellefi olmaları sağlanmaktadır.

Ayrıca tapusunu alan şahıslar tekrardan gelir servisimize gelerek beyan vermeleri sağlanmaktadır. Zamanında borçlarını ödemeyen mükelleflerimize tebligat, toplu sms, ödeme çağrı gönderilmek suretiyle tahsilat yoluna gidilmektedir.

2018 YILI BÜTÇE GİDERİ		
HESAP	AÇIKLAMA	BAKİYE
830.01	PERSONEL GİDERLERİ	10.633.640,68
830.02	SOS. GÜV. KURUM. DEVLET PRİMİ GİDER.	1.553.801,93
830.03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	45.395.593,47
830.04	FAİZ GİDERLERİ	923.601,70
830.05	CARİ TRANSFERLER	2.844.476,72
830.06	SERMAYE GİDERLERİ	25.208.310,07
830.07	SERMAYE TRANSFERLERİ	565.500,00
TOPLAM		87.124.924,57

2018 YILI BÜTÇE GELİRİ		
HESAP	AÇIKLAMA	ALACAK
800.01	VERGİ GELİRLERİ	5.040.796,58
800.03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	1.826.074,54
800.04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	2.558.844,02
800.05	DİĞER GELİRLER	57.336.111,65
800.06	SERMAYE GELİRLERİ	4.122.348,84
TOPLAM		70.884.175,63



Handwritten signature.

Handwritten signature.

GELİR BİRİMİ FAALİYETLERİ:

- 2.150 Kira, Emlak vs. Mükellef Kaydı yapılmıştır.
- 6.000 Emlak satış formu(Rayıç Değer) düzenlenmiştir.
- 27.142 Belediye Borçlu olan mükellefe SMS ile borç tebliği yapılmıştır
- 160 Adet Veraset intikal işlemi yapılmıştır.
- 252 İlan reklam vergisi Beyanı alınmıştır.
- 1.468 Belediye'ye Borçlu Mükelleflere PTT yolu ile Ödeme emri ve Ödemeye Çağrı tebligatı yapılmıştır.
- 160 Adli Yardım Bürosu formu
- 100 Sosyal Yardımlaşma için Emlak Beyanname örneği-Değeri
- 2018 Yılında vezneden yapılan Tahsilat:10.411.041,09-TL
- İnternette yapılan Tahsilat:91.131,82-TL
- 200 Kentsel Dönüşüm için emlak vergisi beyannamesi örneği:
- 67 Borç ihbarnamesi
- 60 İcra Takip
- 905 Mükellef 7143 sayılı kanun kapsamında taksitlendirme yapılmıştır.

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ

GAYRİMENKULLER:

Mülkiyeti Belediyemize ait gayrimenkullerin kira işlemleri bilgisayar programına aktarıldı.

ESKİ BUĞDAY PAZARI HAKKINDA:

- 1-) İhalesi yapılan 3 adet dükkanın , 2. Yılına denk gelen kira işlemleri yapılmıştır.
- 2-) 5 adet dükkanın 19.06.2018 tarihinde 3 yılığına kira ihalesi yapıldı.

YENİ BUĞDAY PAZARI KOMPLEKSİ KANTARI KİRA İHALESİ HAKKINDA:

- 3-) 11.06.2018 tarihinde 3 yılığına kira ihalesi yapılmış olup ,ihale 42,000.00-TL fiyat ile Mehmet Elvermez'e kalmıştır.

KASAPLAR ÇARŞISI HAKKINDA:

- 4-) 125 nolu dükkan 2 yılığına ihalesi yapılarak kiraya verilmiş olup ,2. yılla denk gelen kira işlemleri yapılmıştır.

SPOR KOMPLEKSİ HAKKINDA:

- 5-) Fitnes,sauna ve havuzların kira artış işlemleri yapılmıştır.

- 6-) 31.08.2018 tarihinde lokantanın ihalesi fesih edildi.

KÜLTÜR MERKEZİ HAKKINDA:



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

7-) Kültür ve Sanat Merkezi içerisinde yer alan kafeteryanın 3 y llına ait kira bedeli 7.200.16-TL fiyat ile belirlenerek Adnan Salacaktan tahsil edilmiştir.

8-) Anfi tiyatronun alt kısmında yer alan 1 adet dükkanın 19.06.2018 tarihinde 3 y lığına ihalesi yapıldı.

PARKLARDA YER ALAN BÜFELER HAKKINDA:

9-) İlçenin Yenişehir ve Hürriyet Mahallesinde bulunan 2 adet parkın için de yer alan büfelerin 2 yıllığına kira ihalesi yapıldı. ihalesi yapılan (kazım ikinci parkı büfesi yıllık 5,100,00 TL) ,(Dikmeler parkı içinde yer alan büfe (yıllık 4,000,00-TL) fiyat ile kiraya verildi.

10-) İlçenin Yenişehir Mahallesinde bulunan Ahmet Oktay G nak parkı içerisinde yer alan büfenin 3 yıllık kira ihalesi yapılmış olup,ihale 20,500.00-TL fiyat ile Mürsel Daban'a kalmıştır.

11-) İlçenin Yenişehir Mahallesinde bulunan Rekreasyon(Eski   p) alanı içerisinde yer alan 2 adet büfenin 3 yıllık kira ihalesi yapılmış olup, ihaleye istekli olmadığından ihale iptal edilmiştir.

12-) İlçenin Kışla Mahallesinde bulunan 15 Temmuz şehitler Parkı içerisinde yer alan büfenin 3 yıllık kira ihalesi yapılmış olup, ihale 16,500.00-TL fiyat ile Yılmaz VEFA'ya kalmıştır.

ACIK İHALE USULÜYLE SATIşA SUNULAN ARSALAR HAKKINDA:

13-) İlçenin Yenişehir Mahallesinde bulunan 2393 Ada 4 ve 5 nolu parsellerin ihalesi yapılmış olup ihale işlemleri 25/02/2018 tarihinde sonuçlandırılmıştır. İhalesi yapılan 2393 Ada 4 ve 5 nolu parsellerden 4 nolu parsel 735.000,00- TL fiyat ile satılmıştır. 5 nolu parselle istekli çıkmamıştır.

14-) İlçenin Yenişehir Mahallesinde bulunan 2129 Ada 2 noluparsel , 2232 Ada 1 nolu parsel ve 2393 Ada 2-3 ve 5 nolu parsellerin ihalesi yapılmış olup, ihale işlemleri 19/03/2018 tarihinde sonuçlandırılmıştır. İhalesi yapılan yerlerden 2129 Ada 2 nolu parsel 752.363,00-TL fiyat ile satılmıştır. Diğer Ada ve parsellere istekli çıkmamıştır.

15-) İlçenin Yenişehir Mahallesinde bulunan 2232 Ada 1 nolu parsel ve 2393 Ada 2-3 ve 5 nolu parsellerin ihalesi yapılmış olup, İhalesi yapılan yerlerden 2393 Ada 2 nolu parsel 755.000,00- TL ve 2393 Ada 3 nolu parsel 755.000,00- TL fiyat ile satılmıştır. Diğer Ada ve parsellere istekli çıkmamıştır.

16-) İlçenin Cumhuriyet Mahallesinde bulunan 2176 Ada 6 nolu parsel ve 2176 Ada 7 nolu parsellerin ihalesi yapılmış olup, İhalesi yapılan yerlerden 2176 Ada 6 nolu parsel 326.000,00- TL ve 2176 Ada 7 nolu parsel 376.000,00- TL fiyat ile belirlenmiş olup , İlçenin Yenişehir Mahallesinde bulunan 2232 Ada 1 nolu parsel 619.012,00- TL fiyat ile ihale tutarı belirlenmiştir ve Alıcılar tarafından henüz  creti yatırılmamıştır.



KAMULAŞTIRMA HAKKINDA:

17-) 18/10/2017-80 nolu meclis kararıyla encümene yetki verilmiş encümende 23/10/2017-295 nolu karar ile İlçenin Bahçelievler mahallesinde bulunan mülkiyeti Fatma PARLAK ' a ait 91 Ada 20 Nolu parselde kayıtlı bulunan 82,39 m2 arsa imar yoluna isabet etiğinden dolayı kamulaştırma işlemleri 13.06.2018 tarihinde sonuçlandırılarak 25,000,00-TL fiyat ile kamulaştırılmıştır.

18-) 18/10/2017-80 nolu meclis kararıyla encümene yetki verilmiş encümende 02/03/2018-53 nolu karar ile İlçeninŞarkpınar mahallesinde bulunan mülkiyeti Ahmet Aydoğdu ' ya ait 73 Ada 18 Nolu parselde kayıtlı bulunan 107,54 m2 arsa imar yoluna isabet etiği tespit edilerek kamulaştırma işlemleri 27.06.2018 tarihinde 35,000,00-TL fiyat ile sonuçlandırılmıştır.

19-) 08/03/2018 nolu karar ile İlçenin Şarkpınar mahallesinde bulunan mülkiyeti Mehmet SEYREK'e ait 73 Ada 16 Nolu parselde kayıtlı bulunan arsanın 11 m2'lik kısmının imar yoluna isabet etiği tespit edilerek kamulaştırma işlemleri 18.09.2018 tarihinde 2,300,00-TL fiyat ile sonuçlandırılmıştır.

ÜZERİNDE MESKEN YAPILAN ARSALAR HAKKINDA:

20-) İlçenin muhtelif yerlerinde mülkiyeti belediyemize ait üzerinde mesken bulunan ve encümen kararıyla satışı yapılan arsalarından 46 adetinin istekliler tarafından ücreti yatırılmış olup tapu işlemleri gerçekleştirilmiştir.

TAHSİS KARARLARI HAKKINDA:

21-) İlçe Emniyet Müdürlüğünün 16/01/2018 tarih ve 12 sayılı yazısı ile Yenişehir Mahallesi 2137 Ada 1 nolu parsel de kayıtlı taşınmazın Uygulama ve Güvenlik Noktası olarak kullanılmak üzere geçici olarak Tahsisi talep edilmiş olup ,18/01/2018 tarih ve 13 nolu Encümen kararıyla uygun görülmüştür.

22-) Şanlıurfa Valiliği Sağlık İl Müdürlüğünün 02/01/2018 tarih ve 819 sayılı yazısı ile Yenişehir Mahallesi 2155 Ada 1 nolu parsel de kayıtlı taşınmazın 2 yıllığına ASM olarak Tahsisi talep edilmiş olup ,05/01/2018 tarih ve 10 nolu Meclis kararıyla uygun görülmüştür.

23-) İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün 05/03/2018 tarih ve 185 sayılı yazıları ile ilçenin Gölbaşı Mahallesinde bulunan konukevinin,Viranşehir Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğüne Kurs Merkezi olarak 146 ada 2 nolu parselin tahsisi ve devri talep edilmiş olup, tahsis işlemleri gerçekleştirilmiştir.

24-) Viranşehir Belediyesi bünyesinde kurulan VİRBEL şirketinin 12/03/2018 tarih ve 1 sayılı yazısı Belediye Hizmet Binasında yer alan Kreşin 2. katında bulunan kısmın Tahsisi talep edilmiş olup ,03/04/2018 tarih ve 34 nolu Meclis kararıyla uygun görülmüştür.



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

KAMU KURUMLARI, İDARİ BİRİMLER VE VATANDAŞLARDAN GELEN YAZIŞMALAR HAKKINDA:

25-) Gelen tüm yazışmalara müdürlüğümüz tarafından cevap verilmiştir.

26-) Evrakların takip işlemleri yapılmıştır.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Bilgi işlem Müdürlüğü; gelişen bilgi işlem teknolojilerini yakından izleyerek, bilişim hizmetlerinin Belediyemizdeki iletişim ağ altyapısını kaliteli ve kesintisiz bir şekilde işletip, idari birimlerinin bilgisayar yazılım, kullanım ve donanımsal ihtiyaçlarını 1Müdür, 1 Programcı, 1 Tekniker 1 Eğitmen 1 Memur 1 Şirket elemanı toplam 6 personel ile yürütmektedir. Tüm birimlerimizin bilgisayar ve çevre aygıtları ile ağ iletişimi konusunda yaşadığı yazılım ve donanımsal teknik arızalara müdahale edilmesi, bilgisayar kurulum, güncelleme, virüs koruma, teknik destek, basit kablolu vb. işlemlerin yapılması, sahip olunan imkânlar çerçevesinde tamiri mümkün olabilen aygıtların elektronik bakım ve onarım işlerinin yapılması görevlerini yürütmektedir.

Amaçlar:

Amaç :1 Ağ Erişim Servisleri: Belediyemiz ağ altyapısının düşük maliyetli çözümlerle geliştirilmesi, kullanıcıların İnternet ve internet erişim kalitesinin daha da iyileştirilmesi, altyapı düzeyinde servis çeşitliliğinin artırılması

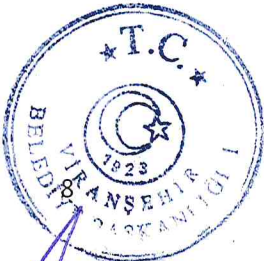
Amaç :2 Bilgi Servisleri: Belediyemiz tarafından sunulan bilgi servislerini iyileştirilmesi, Zenginleştirilmesi, kalite ve çeşitliliğinin artırılması

Amaç : 3 Tanınma ve Saygınlık :Belediyemizin bilgi işlem alanında adı geçer, söz sahibi ve saygın bir pozisyona getirilmesi

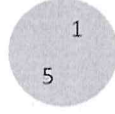
Amaç : 4 Lisanslı Yazılım: Belediyemizde lisanslı yazılım kullanılmasına yönelik çalışmaların tamamlanması yükseltilmesi

Amaç : 5 Personel Politikası; Belirlenen stratejik hedeflere ulaşabilmek için Bilgi Müdürlüğü personelinin sayı ve kalite yönünden geliştirilmesi

Amaç : 6 Sistem Dokümantasyonu: Malzeme takibi ve planlamasının, sistem dokümantasyonunun daha etkin olarak yapılması; ağ donanım haritalarının oluşturulması ve sunu



PERSONEL DURUM



■ MÜDÜR
■ PERSONEL

Hedefler:

Ağ Erişim Servisleri: Hedef 1: Açık kaynak yazılımların kullanılması

Hedef 2: Donanım ve marka tercihinde bilinçli olunması

Hedef 3: Network trafik analizlerinin yapılması

Hedef 4: Ağ trafik kalitesinin gerekli yazılım ve donanımlar aracılığı ile sürekli izlenmesi

Hedef 5: İstenmeyen trafik yaratarak sistemin çalışmasını bozan kullanıcıları yasaklama ve cezalandırma yerine bağlı oldukları birim yönetimi ile resmi diyalog kurarak uyarma ve bilinçlendirme

Hedef 6: Mevcut ağ erişim hızının artırılmasına yönelik konfigürasyonların elden geçirilmesi

Hedef 7: Virüs ve hacker saldırılarına karşı sistemin sık sık gözlemlenmesi, bunun için gerekli otomasyon yazılımlarının temini ve kullanımı

Hedef 8: Kullanıcılardan gelen virüs vb. saldırı şikayetlerine karşı gerekli durumlarda imkanların el verdiği ölçüde merkezi korumanın sağlanması

Hedef 9: Coğrafi olarak yakın özel sektör Internet servis sağlayıcılar ile, arızalar sırasında yedek Internet bağlantısı kurabilmek için anlaşma olanaklarının araştırılması

Hedef 10: Kablolar ve diğer ağ bileşeni cihazların fiziksel kontrollerinin yapılması ve olası sorunların önceden tespit edilerek önlemler alınması

Hedef 11: Açık alanlar, kafeteryalar, kütüphaneler, toplantı merkezleri gibi kullanıcıların mobil bilgisayarları ile bulunduğu bölgelerde kablosuz Internet erişim hizmetlerinin yaygınlaştırılması

Hedef 12: Belediyemiz ve Bağlı dış İdari Binalarımızda halen internet erişimi olmayan, yapımı devam eden ve yapılması planlanan tüm binalara Internet erişiminin sağlanması.

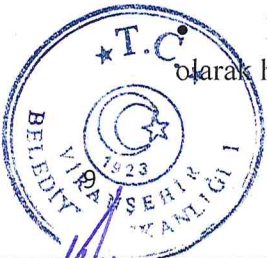
- EBYS (Elektronik Belge Yönetim sistemi) sistemine geçiş yapılarak tüm resmi yazışmalar Elektronik ortamda yapılmaya başlanmıştır.

- EBYS (Elektronik Belge Yönetim sistemi) E İşleri Programına geçiş yapılmış olup;

EBYS Kullanılmaktadır.

- Belediye Hizmetlerinde 3 adet telefon santrali kullanmakta olup sürekli aktif olarak hizmet vermektedir.

Belediyemize bağlı Birim Müdürlüklerinde kullanılan telsiz sisteminin aktif olarak hizmet vermesi sağlanmaktadır.



- Personel Devam Takip Sistemi aktif olarak kullanılmakta olup Personel giriş-çıkış bilgileri saklanmaktadır.
- Toplu SMS sistemi ile Belediyemizin Mükelleflere ve gerek duyulduğunda kayıtlı bulunan Vatandaşlarımıza gerekli olan Duyuru ,Hatırlatma vb. mesajlar gönderilmektedir.
- Belediyemize bağlı Hizmet Binalarının Kamera Sistemlerinin aktif olarak hizmet vermesi sağlanmaktadır.
- EBYS E işleri programı eğitimi ve seminerleri verilmektedir.
- Hizmet Binamızdaki Ses ve Görüntü Sisteminin aktif olarak hizmet vermesi sağlanmaktadır.
- Kütüphane Otomasyon Programı aktif olarak hizmet vermektedir.
- Cimer'dengelen Şikayet ve İsteklere anında cevap verilmektedir.
- Valilik bünyesinde açılan Açık kapı programına personel görevlendirilmiş olup gelen şikayet ve önerilere cevap verilmektedir.
- Belediyemiz **WhatsApp**bar hattı hizmete geçmiş olup; Gelen şikayet ve öneriler değerlendirilmektedir.
- Bilgi İşlem Müdürlüğü bünyesine arşiv birimi oluşturulmuş olup: Dosya envanterinin oluşturulması, Kuruma ait tüm evrak ve dosyaların tasnifi ayıklanması, nitelendirilmesi, evrak ve dosyaların etiketlenmesi , sırt bilgilerinin eklenerek yerleştirmesi sağlanır.
- Şehit Ahmet Oktay Günak Parkımızda YönetWife Hizmeti vermekte olup bütün vatandaşlarımız faydalanmaktadır.



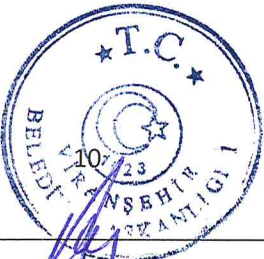
**Viranşehir
Belediyesi**

Whatsapp'ta

0552 106 63 63

ÇEK GÖNDER BİRLİKTE ÇÖZELİM ✓

Belediyemiz yetkilileri ile anlık çevrimici iletişim kurarak şikayet ve isteklerinizi görüntülü ve yazılı şekilde iletebilirsiniz.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Viranşehir Belediyesi Kadın ve Aile Destek Merkezinin temel amacı, kadının ekonomik, sosyal ve kültürel hayata etkin katılımını sağlamak; kadınların yaşadığı sorunlara ilişkin araştırmalar yapmak; çözüm yol ve yöntemleri geliştirmek ;destek sunmak; dayanışmayı teşvik etmek , kadını ve aileyi güçlendirerek statüsünü yükseltmektir. Belirlenen bu hedefe ulaşabilmek için , kadınların sosyal hayata katılımını destekleyici kurslar ; rehberlik ve danışmanlık hizmetleri ,aile danışmanlık hizmeti, hukuksal danışmanlık hizmeti, kültürel faaliyetler , bilinç yükseltme eğitimleri vb. çalışmalar yürütülmektedir. Bu doğrultuda;

Toplamda 68 kadına aile danışmanlık hizmeti; 20 kadına hukuki danışmanlık hizmeti 10 kadına sosyal rehberlik 15 kadına eğitim danışmanlık hizmeti verildi.

- 36 Kadına çocuklarda ihmal istismar konulu eğitim hizmeti sunuldu.
- Mevlid Kandili münasebeti münasebeti ile 79 kadının katıldığı mevlid programı yapıldı.
- Toplamda 120 kursiyerine (45 kadın Kuran-ı Kerim okuma eğitimi 25 kadın okuma-yazma eğitimi,50 kadın bıkı dikiş kursu)olmak üzere kurs programları düzenlendi.
- 25 Kasım şiddetle mücadele günü münasebeti ile” şiddet nedir? “konulu eğitim hizmeti sunuldu.
- Kadir gecesi kadın mevlüt programı gerçekleştirildi
- 8 Mart Dünya Kadınlar günü etkinlikleri kapsamında Özel Kalem Müdürlüğü bünyesinde gerçekleştirilen kadın kültür gezilerine destek sunuldu.
- Mevlid-i Nebi haftası münasebeti ile Kutlu doğum mevlid programı düzenlendi. .
- Anneler günü etkinlik programı gerçekleştirildi.
- Viranşehir sosyal hizmetler merkezi ile iletişim kurularak ihtiyaç sahibi 12 kadının durum tespitleri yapılarak ekonomik ve sosyal yardımlardan faydalanmaları sağlandı.



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

1- Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan hizmet alım işçilerin denetlemek ve kontrol almak ve sağlıklı hizmet sunulması konusunda 1 Birim Müdürü 1 Birim Yazıcı tarafında idari işler yürütülmektedir.

2-Temizlik İşleri Müdürlüğü Koduyla Virbel İmar İnşaat Şirketine giriş yapılan personellerin Müdürlüğümüz bünyesinde 6 Çavuş, 39 Şoför, 102 Araç arkası, Süpürgeci ve 8 İç Mekân temizlikçisi ve Kurumun diğer Müdürlüklerinde 64 Toplam 219 kişi olarak hizmet yapılmaktadır.

3-İlçenin Şehir Merkezinde 16 Mahalle bulunmaktadır.

4-Devlet Malzeme Ofisi üzerinde alımına gittiğimi 1 Adet Su Arasözü en kısa zaman araç filomuza katılmıştır.

5-Günlük olarak mahallelerden toplanan çöp miktarı 220-250 ton civarındır bu atıkların % 40'nı hayvansal atıkları kapsamaktadır.

6-Devlet Malzeme Ofisinde 222 Adet Çöp Konteynırı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Hibesi ve 290 Adet Çöp Konteynır Belediye Bütçesi ile Toplam 512 Adet Çöp Konteyner alımı yapıldı.

7-635 Adet Çöp Konteyneri bakım ve onarım yapılarak ilçe halkının hizmetine sunulmuştur.

8-Devlet Malzeme Ofisinde 400 Adet Sallamalı Çöp Sepeti alım yapıldı

9-Mahalle arası temizliği için ekipler kuruldu bu ekipler ile birlikte kampanyalar mahiyetinde çalışmalar yapıp halkı bilinçlendirme çabası içindeyiz Viranşehir sınırları içerisinde pilot bölgeler seçilip çalışmalar ve temizlik aralıksız yapılmaktadır.

10-Ayda bir temizlik kampanyası yapılmakta küçük mahaller birleştirilerek yıl sonuna kadar temizlik kampanyamız her mahalleye girilerek yapılmaktadır.

12- Tüm personeller yazlık, Kışlık elbiseleri ve Temizlik malzemeleri ihtiyaçları karşılandı.

13-Sayın Emine ERDOĞAN'ın Himayesinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Çevre

Yönetimi Genel Müdürlüğü bünyesinde olan Sıfır Atık Projesi kapsamında gerekli hizmet

İç eğitim verilmiştir.

14-Şehir merkezinde ve mahallelerde pilot bölgeler seçildi bu pilot bölgelere gerekli hassasiyet gösterilerek temizlik çalışmalara yapıldı.

15-Personel bilgilendirme çalışmaları belli aralıklarla yapılmaktadır ve teorik olarak ne yapmaları gerektiğini ve halkla olan iletişimlerini için 2 ayda bir eğitim desteği adı altında çalışmalar yapılmaktadır.

16-Halk ilişkiler servisine gelen çöp konteynır talepleri ve Şikayetleri yerinde incelenerek gerekli müdahaleler yapılmıştır.



17-Halkla ilişkiler servisine gelen inşaat atıkların ile ilgili gerekli kontroller yapılarak talepte bulunan vatandaşların gerekli talepleri inceleyerek gerekli müdahaleler yapılmıştır.

18-Belediyemiz tarafından Ambalaj Atıklarını yerinde ayrıştırma çalışmaları devam etmektedir.

19-Şehir Merkezinde bulunan tüm okullara ve resmi kurumlara kapalı alan ambalaj atıkları için kutular dağıtılmıştır.

20-Kaliteli ve eksiksiz bir hizmet sunmak amaçlı gece ekiplerimiz 4 Adet Sıkıştırma ve 2 Adet römorklu traktör olmak üzere 17.00 -01.00 Saatleri arası çalışmalar aralıksız olarak devam etmektedir.

21-Kırsal Mahallerin geneline Okullar ve Tazievleri Çöp Konteyner bırakılmış olup, çalışmalarımız rutin olarak devam etmektedir.

22-Çöp Konteynırlarımız sık sık dezenfekte çalışmalarımız yapılmaktadır.

23-İlçe Merkezinde 1 Adet Ana Sınıf hazırlanması ve düzenlemesi Yüklenici Firmanın katkılarıyla yapılmıştır.

24-Tüm Araçların mesai bitiminde sonra her gün rutin olarak yıkanmaktadır.

25-Ramazan ayı boyunca mobil ekibimiz 24 saat boyunca vardiyalı olarak görev yapmıştır.

26-İlçenin Ana caddeleri Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan kaldırımların bitiminde hemen sonra genel temizliği ve o cadde yıkanması yapılmaktadır.

27-Tüm okulların ve resmi kurumların sahasını belli Aralıklarla 3 Adet yol süpürme aracı ile temizliği yapılmaktadır.

28-Şehir Merkezinde bulunan mezarlıkların haftanın çarşamba günleri temizliği yapılarak Perşembe günün vatandaşların ziyaretini temiz bir ortamda yapılması sağlanmaktadır.

29-Şehir Merkezinde bulunan tazievlerinin yapılan taziye den sonra iç ve dış temizliği yapılmaktadır.

30-Eyübnabi beldesinde bulunan türbelere yoğun bir ziyaret yapılmaktadır. Bu nedenle çevre oluşan kirliliği önlemek ve temiz ziyaret bir ortamını yaratmak için rutin olarak temizlik devam etmektedir.

31-Atık Pil Kutuları İlçe Merkezinde bulunan Tüm kurum ve kuruluşlara dağıtımı yapılmış olup, Aynı zaman Okullarda çocuklara eğitim amaçlı cd ortamında hazırlanmış çizgi film dağıtımı yapıldı.

32-Dağıtımı yaptığımız Atık Pil Kutuları 54.259 kg Geri dönüşüme kazandırmak amaçlı TAP derneğine gönderilmiştir.

33-Müdürlüğümüz tarafından yapılması gereken hizmetler rutin olarak devam etmektedir.

34-Kurumumuzun beyaz masa birimine gelen şikayetler ve talepler değerlendirilerek Temizlik İşleri Müdürlüğü talep ve şikayet masasına gelen performansı istatistik olarak %90 oranında gözlenmiştir.



Temizli İşleri Müdürlüğünden Görüntüler.



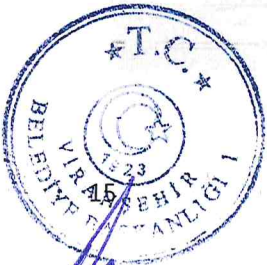
Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğünde 1.Müdür, 1 Mimar, 1 İnşaat Mühendisi ,3 Sözleşmeli Personel, 1 Harita Teknikeri , 1 Şehir Planlayıcısı, 1 Ziraat Mühendisi 1 Elektrik ve Elektronik Mühendisi , 2 Şirket elamanı toplam 12 personel ile görev yürütülmektedir.

- 150 adet Sgk ilişkisizlik belgesi
- 400 adet Yapı denetim sisteminden hakediş ödemesi
- 80 adet Yapı denetim sisteminden iş bitirme
- 227 adet Yapı denetim sisteminden ruhsat onayı (şantiye şefi)
- 500 adet Yapı denetim sisteminden hakediş seviye onayı
- 231 adet (yeni yapı.tadilat, isim değişikliği, yenileme) adı altında yapı ruhsatı verilmiştir.
- 142 adet yapı kullanma belgesi
- 76 adet yanan yıkılan yapılar formu
- 35 adet yapı tatil zaptı (8 tanesi idare para cezası almıştır.)
- 280 adet imar çapı
- 140 adet ifraz-tevhid dosyası
- 15 adet plan tadilatı
- 6 adet mahalle ayırımı başvurusu yapıp, bunlardan 3 adet mahalle ayırımı için meclis kararı alınmıştır.
- 1 adet çocuk trafik eğitim parkı mimari projesi ve teknik şartnamesi hazırlanmıştır.
- 1 adet eski otogar yerinde yapılacak parkın mimari projesi ve teknik şartnamesi hazırlanmıştır.
- Gelen yazılar 658 adet olup, giden yazılar 438 adettir.



SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 1- Her ay düzenli olarak şehirde bulunan göletler, fosseptik çukurlar, çöp alanı vb. larva üreme alanları ilaçlanmıştır.
- 2- Her gece 3 ULV ve 3 termal sisleme aracı ile şehir ve bağlı mahalleler sivrisineklere karşı ilaçlanmıştır.
- 3- Her 15 günde bir şehrin çöp alanı kara sineklere karşı ilaçlanmıştır.
- 4- Şehir merkezinde ve kırsal mahallelerde Hayvan yetiştiriciliği ile uğraşan vatandaşlarımızın isteği doğrultusunda bu vatandaşlara ait hayvan ahırları kene, bit, pire v.s. gibi haşarelere karşı ilaçlanmıştır.
- 5- İlaçlama; 3 ULV cihazı , 3 termal sisleme cihazı, 1 traktöre bağlı holder, 9 sırt pompası, 1 Mesul müdür ve 9 işçi ile yapılmıştır.
- 6- Başıboş sokak hayvanları 2 kişilik bir ekiple toplanarak Şanlıurfa' da bulunan Büyükşehir Belediyesine bağlı hayvan barınaklarına teslim edilmiştir.



7

8

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye zabıta teşkilatı ; 22/2/2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümleri çerçevesinde belediye meclisi kararı ile oluşturulur. Teşkilat oluşturulurken kaynakların etkili ve verimli kullanılması, zabıta hizmetlerinin kalitesinin artırılması, ihtiyaç duyulan nitelik, unvan ve sayıda personel istihdamının sağlanması gözetilir.

Belediye sınırları içinde ilçe düzenini , ilçe halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmakla görevlendirilmiş olup, belediyece yerine getirileceği belirtilip de mahiyeti itibariyle belediyenin mevcut diğer birimlerini ilgilendirmeyen ve belediye zabıta kuruluşunca yerine getirilmesi tabii olan görevleri yapmaktadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Müdür, 1 Amir, 5 Komiser, 9 Zabıta Memuru , 4 Memur Zabıta, 1 Yazıcı, 1 Ölçü ve Ayar Memuru, 2 Ruhsat Düzenleme Şefi, 15 Zabıta Destek Personeli, 35 Özel Güvenlik Personeli ile iş ve işlemler yürütülmektedir.

- 1- İşyeri açma ve çalışma Ruhsatları kapsamında; 12 Adet Umuma açık, 48 Adet Sıhhi, 1 Adet GSM olmak üzere toplam 61 Adet işyeri açma ve çalışma Ruhsatı ve 1 adet işletmeye ise mesul müdür belgesi düzenlenmiştir.
- 2- İlçemizde Faaliyet gösteren işletmelere yönelik yapılan kontrol ve denetim neticesinde; 121 işyeri denetlenmiş olup, rutin olarak kontroller devam etmektedir.
- 3- Yasalarla Zabıtaya verilen rutin görevler yerine getirilmiş, bu kapsamda 5326 sayılı yasa gereğince 25 işyeri hakkında kabahatler kanununun ilgili maddeleri gereğince idari para cezası uygulanmış olup, ayrıca 2559 S.K.(5259 S.K.DEĞ.) 6. Maddesi gereğince; 6 işletmeye Mevzuatta hükümlerine aykırı davranıştan dolayı 10.325 TL idari para cezası kesilmiştir.
- 4- İlçe genelinde yapılan kontrollerde ruhsatsız icrai faaliyette bulunan 17 Adet işyeri hakkında mühürleme işlemi yapılmıştır.
- 5- 6502 Sayılı Tüketicinin korunması hakkındaki Kanun Kapsamında Etiket, kasa fiyatındaki arasındaki farkın olup olmadığı, ürün ambalajındaki gramaj ile tartıda çıkan gramajında eksilik tespiti neticesinde 3 Adet işletme hakkında Kanuni işlem yapılmak üzere Şanlıurfa Valiliğine sevk edilmiştir.
- 6- 5996 Sayılı Yasa kapsamında Tarım ve Orman Müdürlüğüne bağlı denetim ekibi ile Müdürlüğümüze bağlı denetim ekibi rutin olarak ilçe genelinde faaliyet gösteren gıda işletmelerine yönelik denetimler yapılmıştır.
- 7- 5326 Sayılı yasa gereğince yapılan uygulamalarda; dilencilik yapan Suriye ve diğer kişiler hakkında yasal işlem yapılmış olup, Suriye uyruklu şahıslar Kaymakamlık ve Göç İdaresi Müdürlüğü işbirliği ile kampa sevkleri yapılmıştır.
- 8- Ayrıca 5326 Sayılı Yasa gereğince 25 işletmeye 6.341 TL idari para cezası kesilmiştir.
- 9- Gerek ALO 153, Gerek Halkla İlişkiler ve gerekse diğer birimlerden gelen şikayet değerlendirilerek sonuçlandırılmış ve ilgililere bilgi verilmiştir.



+

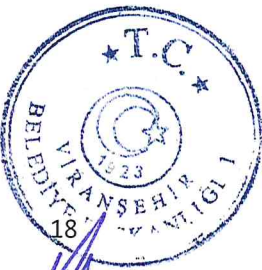
+

9- 3194 Sayılı yasa kapsamında İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ve Fen İşleri Müdürlüğü ile beraber çalışma yürütülmüş olup, bu kapsamda; kaçak yapılaşma, madde bağımlısı şahısların mesken tuttuğu metruk evler yıkılmıştır. Ayrıca geliş güzel hafriyat çeken şahıslar uyarılarak engellenmişlerdir.

10- Şehrin estetiğini bozan ve görüntü kirliliğine neden olan sahipleri tespit edilmeyen veya geliş güzel asılan tabelalar kaldırılmıştır.

11- Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Neşriyat Bürosunca 178 Adet anons ve ilan yapılmış ve kayıt altına alınmıştır. Ayrıca 130 Adet Kayıp Kimlik Tutanağı düzenlenmiştir.

12- Müdürlüğümüz yazışmaları kapsamında; 456 Adet Gelen Yazı ile 293 Adet Giden Yazı ve 45 Adet Şikayet ve Talep Dilekçeleri değerlendirilmiştir.



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Hukuk işlerinde açılan davalar aşağıda gösterilmektedir.

Viranşehir Asliye Hukuk Mahkemesinde 138 derdest davamız olup bu dosyalar işe iade ve tazminat istemli iş davaları, hazineye karşı açılmış bizim dahili davalı olarak dahil olduğumuz imar ihya dosyaları ve iş kazalarından kaynaklı tazminat davalarıdır.

2015/860	Hukuk Dava Dosyası
2015/848	Hukuk Dava Dosyası
2015/642	Hukuk Dava Dosyası
2015/399	Hukuk Dava Dosyası
2015/334	Hukuk Dava Dosyası
2015/266	Hukuk Dava Dosyası
2015/205	Hukuk Dava Dosyası
2015/176	Hukuk Dava Dosyası
2015/162	Hukuk Dava Dosyası
2015/160	Hukuk Dava Dosyası
2015/134	Hukuk Dava Dosyası
2015/133	Hukuk Dava Dosyası
2015/118	Hukuk Dava Dosyası
2015/114	Hukuk Dava Dosyası
2015/112	Hukuk Dava Dosyası
2015/110	Hukuk Dava Dosyası
2015/6	Hukuk Dava Dosyası
2014/1058	Hukuk Dava Dosyası
2014/1054	Hukuk Dava Dosyası
2014/1024	Hukuk Dava Dosyası
2014/1023	Hukuk Dava Dosyası
2014/1022	Hukuk Dava Dosyası
2014/1002	Hukuk Dava Dosyası
2014/954	Hukuk Dava Dosyası
2014/906	Hukuk Dava Dosyası
2014/902	Hukuk Dava Dosyası
2014/850	Hukuk Dava Dosyası
2014/633	Hukuk Dava Dosyası
2014/618	Hukuk Dava Dosyası
2014/604	Hukuk Dava Dosyası
2014/513	Hukuk Dava Dosyası
2014/390	Hukuk Dava Dosyası
2014/347	Hukuk Dava Dosyası
2014/344	Hukuk Dava Dosyası
2014/342	Hukuk Dava Dosyası
2014/256	Hukuk Dava Dosyası
2014/226	Hukuk Dava Dosyası
2014/207	Hukuk Dava Dosyası



2014/26	Hukuk Dava Dosyası
2013/814	Hukuk Dava Dosyası
2013/812	Hukuk Dava Dosyası
2013/811	Hukuk Dava Dosyası
2013/809	Hukuk Dava Dosyası
2013/803	Hukuk Dava Dosyası
2013/678	Hukuk Dava Dosyası
2013/90	Hukuk Dava Dosyası
2011/295	Hukuk Dava Dosyası
2011/224	Hukuk Dava Dosyası

2015/860 E sayılı mahkeme dosyası
2015/1057E sayılı mahkeme dosyası
2016/10 E sayılı mahkeme dosyası
2016/279 E sayılı mahkeme dosyası
2016/111 E sayılı mahkeme dosyası
2017/230 E sayılı mahkeme dosyası
2017/232 E sayılı mahkeme dosyası
2017/234 E sayılı mahkeme dosyası
2017/236 E sayılı mahkeme dosyası
2017/238 E sayılı mahkeme dosyası
2017/243 E sayılı mahkeme dosyası
2017/241 E sayılı mahkeme dosyası
2017/229 E sayılı mahkeme dosyası
2017/231 E sayılı mahkeme dosyası
2017/233 E sayılı mahkeme dosyası
2017/239 E sayılı mahkeme dosyası
2017/237 E sayılı mahkeme dosyası
2017/228 E sayılı mahkeme dosyası
2017/227 E sayılı mahkeme dosyası
2017/240 E sayılı mahkeme dosyası
2017/242 E sayılı mahkeme dosyası
2017/303 E sayılı mahkeme dosyası
2017/305 E sayılı mahkeme dosyası
2017/163 E sayılı mahkeme dosyası
2017/161 E sayılı mahkeme dosyası
2017/140 E sayılı mahkeme dosyası
2017/156 E sayılı mahkeme dosyası
2017/182 E sayılı mahkeme dosyası
2017/190 E sayılı mahkeme dosyası
2017/194 E sayılı mahkeme dosyası
2017/160 E sayılı mahkeme dosyası
2017/191 E sayılı mahkeme dosyası
2017/141 E sayılı mahkeme dosyası
2017/145 E sayılı mahkeme dosyası
2017/149 E sayılı mahkeme dosyası
2017/147 E sayılı mahkeme dosyası
2017/151 E sayılı mahkeme dosyası
2017/155 E sayılı mahkeme dosyası



+

+

2017/153 E sayılı mahkeme dosyası
2017/157 E sayılı mahkeme dosyası
2017/159 E sayılı mahkeme dosyası
2017/179 E sayılı mahkeme dosyası
2017/171 E sayılı mahkeme dosyası
2017/181 E sayılı mahkeme dosyası
2017/248 E sayılı mahkeme dosyası
2017/158 E sayılı mahkeme dosyası
2017/296 E sayılı mahkeme dosyası
2017/146 E sayılı mahkeme dosyası
2017/148 E sayılı mahkeme dosyası
2017/150 E sayılı mahkeme dosyası
2017/152 E sayılı mahkeme dosyası
2017/180 E sayılı mahkeme dosyası
2017/329 E sayılı mahkeme dosyası
2017/291 E sayılı mahkeme dosyası
2017/268 E sayılı mahkeme dosyası
2017/264 E sayılı mahkeme dosyası
2017/266 E sayılı mahkeme dosyası
2017/451 E sayılı mahkeme dosyası
2017/198 E sayılı mahkeme dosyası
2017/1109E sayılı idare mahkemesi
2017/582 E sayılı idare mahkeme dosyası
2017/777 E sayılı idare mahkeme dosyası
2018/37 Asliye Hukuk
2018/39 Asliye Hukuk
2018/60 Asliye Hukuk
2018/78 2. İdare Mahkemesi
2018/171 Asliye Hukuk
2018/179 Asliye Hukuk
2018/182 Asliye Hukuk
2018/184 1. Asliye Hukuk
2018/185 Asliye Hukuk
2018/186 1. Asliye Hukuk
2018/188 Asliye Hukuk
2018/280 1. İdare Mahkemesi
2018/337 Asliye Hukuk
2018/347 22. İdare Mahkemesi
2018/358 Asliye Hukuk
2018/518 1. Asliye Hukuk Mahkemesi
2018/524 Asliye Hukuk Mahkemesi
2018/616 2.İdare Mahkemesi
2018/6231. İdare Mahkemesi
2018/825 2. İdare Mahkemesi
2018/836 1.Asliye Hukuk Mahkemesi
2018/841 1.İdare Mahkemesi
2018/882 1. İdare Mahkemesi
2018/937 2.İdare Mahkemesi
2018/996 2.İdare Mahkemesi
2018/1011 2.İdare Mahkemesi



T

D

2018/1022 1.İdare Mahkemesi
2018/1832 21.İdare Mahkemesi

Şanlıurfa idare mahkemesinde 6 davamız derdest olup ,İmar uygulamalarının iptali,6360 sayılı yasaya yönelik iptal davaları ve tazminat davalarına yöneliktir.

Şanlıurfa 2. İdare Mahkemesi	2018/78	İdare Dava Dosyası
Şanlıurfa 1. İdare Mahkemesi	2017/1109	İdare Dava Dosyası
Şanlıurfa 2. İdare Mahkemesi	2017/582	İdare Dava Dosyası
Şanlıurfa 2. İdare Mah.	2016/289	İdare Dava Dosyası
Şanlıurfa 2. İdare Mahkemesi	2015/784	İdare Dava Dosyası
Şanlıurfa 2. İdare Mahkemesi	2015/555	İdare Dava Dosyası

Viranşehir İcra dairesi nezdinde 79 dosya olup başlatmış olduğumuz takipler istinafta,

2018/24	Ceyhan icra	
2018/122		
2018/123	İcra	Açık
2018/124	Dosyası	Açık
	İcra	
2018/121	Dosyası	Açık
	İcra	
2018/120	Dosyası	Borcun tamamı ödendi.
	İcra	
2018/119	Dosyası	Açık
	İcra	
2018/118	Dosyası	Açık
	İcra	
2018/117	Dosyası	Açık
	İcra	
2018/116	Dosyası	Açık
	İcra	
2018/115	Dosyası	Açık
	İcra	
2018/114	Dosyası	Açık
	İcra	
2018/113	Dosyası	Borcun tamamı ödendi.
	İcra	



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

2018/112	İcra Dosyası	Açık
2018/111	İcra Dosyası	Açık
2018/110	İcra Dosyası	Açık
2018/43	İcra Dosyası	Açık
2018/42	İcra Dosyası	Açık
2018/41	İcra Dosyası	Açık
2018/40	İcra Dosyası	Açık
2018/39	İcra Dosyası	Açık
2018/38	İcra Dosyası	Açık
2018/37	İcra Dosyası	Borcun tamamı ödendi.
2018/36	İcra Dosyası	Açık
2017/623	İcra Dosyası	Açık
2017/622	İcra Dosyası	Açık
2017/621	İcra Dosyası	Açık
2017/620	İcra Dosyası	Borcun tamamı ödendi.
2017/619	İcra Dosyası	Taksitlendirme yapıldı.
2017/618	İcra Dosyası	Taksitlendirme yapıldı.
2017/617	İcra Dosyası	Borcun tamamı ödendi.
2017/616	İcra Dosyası	Borcun tamamı ödendi.
2017/615	İcra Dosyası	Borcun tamamı ödendi.
2017/614	İcra Dosyası	Açık
2017/606	İcra Dosyası	Borcun tamamı ödendi.
2017/605	İcra Dosyası	Taksitlendirme yapıldı.
2017/604	İcra Dosyası	Açık
2017/603	İcra Dosyası	Açık



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

	Dosyası	
	İcra	
2017/602	Dosyası	Taksitlendirme yapıldı.
	İcra	
2017/601	Dosyası	Açık
	İcra	
2017/600	Dosyası	Borcun tamamı ödendi.
	İcra	
2017/599	Dosyası	Açık
	İcra	
2017/598	Dosyası	Açık
	İcra	
2017/597	Dosyası	Açık
	İcra	
2017/596	Dosyası	Açık
	İcra	
2017/595	Dosyası	Açık
	İcra	
2017/594	Dosyası	Borcun tamamı ödendi.
	İcra	
2017/593	Dosyası	Borcun tamamı ödendi.
	İcra	
2017/177	Dosyası	Açık
	İcra	
2017/176	Dosyası	Açık
	İcra	
2017/175	Dosyası	Açık
	İcra	
2017/174	Dosyası	Açık
	İcra	
2017/173	Dosyası	Açık
	İcra	
2017/172	Dosyası	Açık
	İcra	
2016/378	Dosyası	Açık
	İcra	
2016/377	Dosyası	Borcun tamamı ödendi.
	İcra	
2016/376	Dosyası	Açık
	İcra	
2016/375	Dosyası	Açık
	İcra	
2016/374	Dosyası	Açık
	İcra	
2016/373	Dosyası	Açık
	İcra	
2016/372	Dosyası	Açık
	İcra	
2016/210	Dosyası	Açık
2016/209	İcra	Açık



+

→

	Dosyası	
	İcra	
2016/208	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/231	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/230	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/229	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/228	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/226	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/225	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/224	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/222	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/221	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/219	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/218	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/217	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/216	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/215	Dosyası	Açık
	İcra	
2015/212	Dosyası	Açık

47 davamız belediye mükelleflerine ait açılan icra dosyasının 12 tanesi kapalı, 4 tanesi taksitlendirme olup 31 tanesi devam etmektedir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

1. Belediyemizde 31.12.2018 tarih itibari ile 386 memur norm kadrosu mevcut olup, 82 dolu kadro ve 304 boş memur norm kadrosu bulunmaktadır. Oluşturulan 20 Müdürlüğün 16'sı faal olup 4'ü faal değildir. Belediyemizde 31.12.2018 tarih itibari ile 130 işçi norm kadrosu mevcut olup, 41 dolu 89 boş işçi norm kadro bulunmaktadır.

2 Başkan Yardımcısı Belediye Meclis üyeleri arasında seçilerek ve 3 Belediye Başkan Yardımcısı da memurlardan kadroya ataması yapılarak görev yapmaktadırlar. Mevcut bulunan Birim Müdürlükleri ve alt birimlerin Başkan Yardımcılıklarına görev dağılımı



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

yapılarak iş ve hizmetler bu birim müdürlükler ve Başkan Yardımcıları üzerinden yürütülmektedir.

3. Belediyemizde 31.12.2018 tarih itibariyle 7 tam zamanlı Sözleşmeli Personel boş kadro karşılığı çalışmaktadırlar.

4. Belediyemize ait VİRBEL A.Ş.'ne geçişleri yapılan ve 31.12.2018 tarih itibari ile 222 Temizlik,35 Güvenlik,15 Zabıta,14 Kültür ve 31 Park Bahçe olmak üzere toplam 317 Hizmet Alım (VİRBEL) işçisi çalışmaktadır.

5. Belediyemiz İŞKUR aracılığı ile 5 ay 29 günlük süre ile çalıştırılmak üzere 21 mevsimlik işçi 15.03.2018 tarihinde işe başlamış olup, süre tamamlandığından 18.09.2018 tarihinde işlerine son verilmiştir.

6. 2017 yılında KPSS sınavı ile Belediyemize atanan ve bir yıl hizmeti tamamlanan 8 memurun Temel ve Hazırlayıcı Eğitimleri tamamlanmış olup, aday memurluk eğitimlerini başarı ile tamamladıklarından Asaletleri tasdik edilerek asil memurluğa atanmışlardır.

7. Bu dönemde Kurumlar arası naklen gelen 3 memur göreve başlatılmıştır. Naklen 2 memur Kurumdan ayrılmıştır. İstanbul Büyükşehir Belediyesinden 1 Elektrik Mühendisi geçici görevle Belediyemizde işe başlatılmıştır.

8. Şanlıurfa İŞ-KUR İl Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında yapılan protokolle Toplum Yararına Çalışma kapsamında 195 beden işçisi için protokol yapılmış olup, 15.05.2017 tarihinden itibaren işe başlatılarak Belediyemiz Park ve Bahçe işleri ile yeşil alanların bakım onarım ve sulama işleri için çalıştırılarak 09.02.2018 tarihinde proje tamamlandığından işlerine son verilmişlerdir.

9. Şanlıurfa İŞ-KUR İl Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında yapılan protokolle Toplum Yararına Çalışma kapsamında 320 beden işçisi için protokol yapılmış olup, 10.07.2018 tarihinden itibaren işe başlatılarak Belediyemiz Park ve Bahçe işleri ile yeşil alanların bakım onarım ve sulama işleri için çalıştırılan beden işçileri 31.12.2018 tarihinde proje tamamlandığından işlerine son verileceklerdir.

10. Bu dönemde toplam 2 memur ve 2 sürekli işçi emekliye ayrılmıştır.

11. Belediyemiz bünyesinde 4857 sayılı İş Kanununun 125.maddesi hükümleri gereğince daimi kadroların %2 oranında 1 eski hükümlü ve çalışan kadrolu işçilerin % 3 oranında 7 sakat veya özürlü işçi çalışmaktadır.

12. Belediyemizde görev yapan memur, işçi ve sözleşmeli personellerin günlük izin, rapor ve diğer özlük işlemleri rutin olarak yapılmaktadır.

13. Her ay düzenli olarak İşçilerin durumları İŞ-KUR elektronik sayfasında, memur ve işçilerin kesenek ve primleri SGK elektronik ortamda işlemleri yapılmıştır.

14. Birime gelen yazılar veya diğer yazışmalara zamanında cevap yazıları yazılmıştır.

15. Belediyemizde görev yapan tüm personellerin (memur,sözleşmeli personel,sürekli işçi,mevsimlik işçi,hizmet alım işçileri ve TYP işçileri) maaşları ve diğer sosyal hak alacakları her ay düzenli olarak Müdürlüğümüze bağlı tahakkuk servisine yapılmaktadır. Ayrıca icralık olan çalışanların icra kesinti işlemleri de aynı birimde yapılmaktadır.

16. Müdürlüğümüzde 1 müdür 1 şef, 1 bilgisayar mühendisi ve 1 kadrolu işçi olmak üzere toplam 4 personel görev yapmakta olup, Belediye İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne ait iş ve hizmetler aksatılmadan mevzuatlara uygun olarak eksiksiz yerine getirilmektedir.

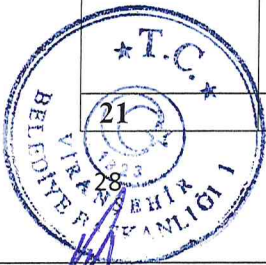


ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

	İŞİN ADI	ADET	TUTAR
1-	İlçe Jandarma Komutanlığının talebi ile köy okullarına verilmek üzere Bayrak alımı	700 adet Bayrak	4.271 Tl
2-	İlçe Jandarma Komutanlığının talebi ile köy okullarına verilmek üzere merdiven alımı	5 Adet Teleskopik Merdiven	2.773 Tl
3-	Sn. cumhurbaşkanının Urfa Mitinginde kumanya dağıtımı	5.000 kişilik	27.000 Tl
4-	Şehit Ahmet Oktay GÜNAK masa tenisi turnuvasında dereceye girenlere ödül verilmesi	3 Adet Tablet Bilgisayar 1 Adet dolma kalem 1 Adet kol saati	6.773 Tl.
5-	Belediyemizin hizmet binalarında kullanılmak üzere Bayrak alımı	13.375 Adet	43.984 Tl.
6-	Giyim ve gıda yardımında kullanılmak üzere logolu poşet alımı	520 Kg.	6.748 Tl.
7-	17 Şubat Şehitlerini Anma Programı Mevlut Yemeği	2.000 kişilik	13.014
8-	Asr-ı Saadette Kardeşlik programı için verilen yemek	100 kişilik	6.480 Tl.
9-	Uçurtma Şenliği Organizasyon Hizmeti	3.000 kişilik	38.330 Tl.
10-	Belediyemize gelen misafirlere hediyelik alımı	50 Adet Kutu fincan takımı 200 kavanoz Ev yapımı pul	14.698 Tl.



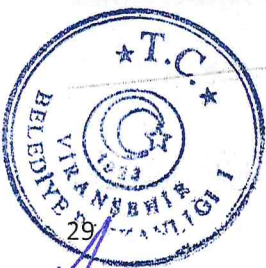
		biber 200 kavanoz ev yapımı biber salçası	
11-	8 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısıyla resmi kurumlarda çalışan kadınlara gül dağıtımı	3.000 Adet	14.450 TL.
12-	8 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısıyla Şehit ve Gazi Ailelerine yönelik Kültür Gezisi	30 Kişilik	3.774 TL.
13-	İç İşleri Bakan Yardımcısı Ağır Lama Gideri	65 kişilik	1.860 TL.
14-	Regaip Kandili dolayısıyla camilerde kandil simitti dağıtımı	130 Koli 10.400 Adet	30.888 tL
15-	Çölyak Hastalarına Gıda yardımı	65 hasta için 4 aylık gıda desteği	45.342
16-	Engelli vatandaşlara araç desteği	3 adet akülü 1 adet motorlu engelli aracı	16.225 TL.
17	İlçe merkezinde ikamet eden kadınlara yönelik yapılan kültür gezileri	150 kişilik	10.062 TL.
18	STK ve Muhtarlar, Vatandaşlara dağıtılmak üzere teslim edilen giyim yardımı	2.000 kişi	Özel Firma Tarafından gönderildi- ücretsiz
19	Miraç kandili dolayısıyla camilerde kandil simidi dağıtım	150 kOLİ 12.000 Adet	32.400 TL
20	Kadir Gecesi dolayısıyla camilerde kandil simidi dağıtım	130 Koli 10.400 Adet	30.888 TL
21	Engelli	4 Akülü	12.400



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

	vatandaşlarımıza verilmek üzere 4 adet akülü 2 adet motorlu araç alımı yapıldı	2 Motorlu araç	11.000 Toplam :23.400 + Kdv.
22	Engelli vatandaşlara araç desteği	3 adet akülü engelli aracı	12.000 tl +Kdv.
23	Evi yanan iki vatandaşa yardım	Her bir vatandaşa ikişer adet kanepe	3.000 Tl.



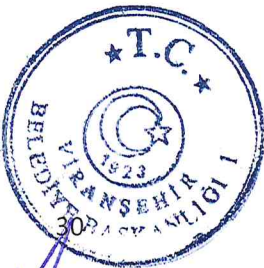
—

—

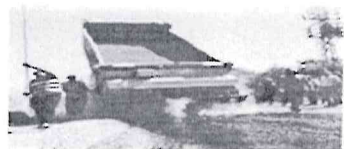
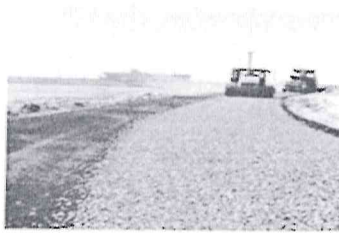
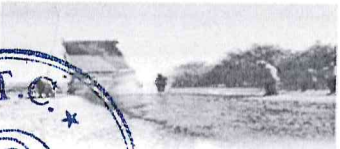
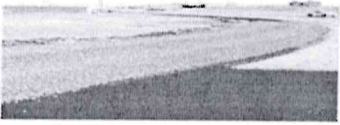
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Müdürlüğümüz bünyesinde 1 Müdür, 1 Mühendis, 2 Tekniker ,14 Sürekli işçi ve 19 Virbel A.Ş çalışmakta olup; 13 Kamyon, 4 Lastikli kepçe, 1 Kamyonet,2 Pikap, 2 Greyder, 1 Dozer,1 Loder, 1 Silindir, 2 Ekskavatör, 3 Traktör ,1 Dorse, 1 Asfalt Distribütör, 1 Çekici Tır, BMC araçla Hizmetlerimizi yürütmekteyiz.

- 1- 169 km Stabilize yol çalışması
- 2- 82 km Asfalt satıh kaplama yol yapımı
- 3- Spor Kompleksi Çatısına 200 kw GES yapım işi
- 4- Merkez ve kırsal Mahallelere 200.000 m2 Kilitli Parke Taşı döşeme işi
- 5- Yol yapım Çalışmalarında kullanılmak üzere 120.000 ton Agregalı mal alımı
- 6- Temizlik işleri Müdürlüğü için 1 adet Temizlik Şantiyesi yapım işi
- 7- Merkez mahalle muhtarları için 16 adet Muhtar Yazıhaneleri
- 8- 2 merkez ve 3 kırsal mahallelerde olmak üzere 227 m2'lik 5 adet Taziye Evi yapımı işi
- 9- 2 merkez ve 3 kırsal mahallelerde olmak üzere 2017 de ihale edilen 5 adet halı saha yapımı
- 10- 2018 yılında 2017 yılının ihalesi olan 200.000 m2 Kilitli parke Taşın %20 iş artışı
- 11- Rekreasyon parkı etrafındaki yol ve Bahçelievler Mahallesi yol onarımları için Kent içi ulaşım projesi ile %20 iş artışı dahil 24.000 m2 kilitli parke taşı
- 12- Küçük Sanayi sitesi 50.000 m2 10 cm kilitli parke taşı ihalesi yapıldı
- 13- Kırsal mahalle cami ve taziye evleri için 3800 m3 Betonarme betonu mal alımı
- 14- Kırsal mahalle cami ve taziye evleri için 327 ton İnşaat Demiri mal alımı
- 15- Kırsal mahalle cami ve taziye evleri için 9530 torba çimento mal alımı
- 16- Kırsal mahalle cami ve taziye evleri için 1000 ton yapı kumu mal alımı
- 17- Kırsal mahalle cami ve taziye evleri için 250.000 adet biriket mal alımı
- 18- Kırsal mahalle iç yollarına YİKOP 'tan gelen 20.000 m2 Kilitli parke taşı döşeme işçiliği
- 19- Belediye hizmet tesislerin bakım onarımı
- 20- Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere (kamyon, silindir, greyder) iş makinaları kiralaması yapılmıştır.



Fen İşleri Müdürlüğünden Görüntüler.



Handwritten signature in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

- 1 – 53 dönümlük çöp rekreasyon alanı rehabilite edilerek ihale işlemleri yapıldı. 4.400.000,00 tl + kdv ile ihale edilerek çalışmalar başlatıldı. geçici kabulü yapılarak halkımızın hizmetine sunuldu.
- 2 – 4941 m2 alana sahip eski otogar alanı yıkılarak ihale edildi ve 570.000,00 tl + kdv ile yapılarak geçici kabulü yapıp halkımızın hizmetine sunuldu.
- 3 – 7736 m2 lik alana sahip alanda trafik eğitim parkı ihalesi yapıldı .923.000,00 tl + kdv ile ihalesi yapıldı ve 2018 yılı aralık ayı itibari ile % 91 lik kısmı bitmiştir. ön görülen açılış tarihi şubat ayının ilk haftasıdır.
- 4 – İşkur kurumu tarafından belediyemiz park ve bahçeler müdürlüğüne 320 adet işkurtyp personeli tahsis edildi ve bu personellerle parklarımızın temizliği, bakımını ve güvenliğini sağladık.
- 5 – Her mahalleye park projesi ile muhtelif mahallelerde 10 adet park yapıldı.
- 6 – 2018 yılı itibari ile şehir merkezinde toplam da 88.797 m2 lik yeşil alan yaratıldı.
- 7 – Belli periyotlarla parklarımızın denetimi yapılarak kırılan bank, kamelya, piknik masası, çocuk oyun grupları ve sallamalı çöp sepetleri değişimi yapılarak tekrardan halkımızın hizmetine sunuldu.
- 8 – Kırsal mahallerde ve okullarda 20 adet çocuk grubu ihalesi 436.000,00 tl + kdv ile ihale edilerek alındı ayrıca şehir merkezindeki parklarımıza da 10 adet çocuk oyun grubu alınarak montajları yapılarak halkımızın hizmetine sunuldu.
- 9 – Şehir merkezinin 4 ana caddesi ve tüm parklarımızda bulunan ağaçların budaması yapıldı.
- 10 – 2018 yılı itibari ile tüm parklarımızın bitkilendirme ve yeşillendirme çalışması yapıldı.
- 11 – Yeni yapılan tüm parklarımızın aydınlatma çalışmaları bitirilip hazır hale getirildi.
- 12 – 2017 yılından kalan ve revizeye muhtaç 20 adet parkımızın revize çalışmasını yaparak hazır hale getirdik.
- 13 – Curcup deresi ve şırnak mahallesinde bulunan imar da park olarak belirtilen alan da fizibilite çalışmalarına başlandı.
- 14 – Ağaç alımı yapılarak parklarımızdaki eksik ağaçlar tespit edilerek ağaç ekimi yapıldı.
- 15 – Orman işletme müdürlüğünden bank, kamelya ve ağaç desteği için iletişime geçilip gerekli yazışmalar yapıldı.



T

16 – Uluslararası göç örgütü ile yapılan çalışmalar neticesinde hürriyet mahallesinde bulunan 10 dönümlük parkımızda revize çalışmaları için şartname ve ihale işlemleri başlatıldı.2019 yılı içerisinde revize çalışmalarına başlanacaktır. 17 – tüm parklarımız koruma altında olup rutin çalışmalarımız devam etmektedir.



T

D

Park ve Bahçeler Müdürlüğünde Çalışmalar



7

8

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Viranşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğümüze bağlı; 2 Memur,4 Sürekli İşçi, 14 işçi, olarak toplamda 20 kişiyle hizmet vermekteyiz.

Kültür ve Sanat Merkezinde; fuaye alanında gösteri, sergi, Bayramlaşma, Engellilere yönelik vb olmak üzere 21 program düzenlenip ortalama 7000 kişiye, 450 kişilik Ömer HALİSDEMİR Konferans Salonunda Tiyatro, Gösteri, Konferans, Seminer, Şiir Dinletisi, Konser olmak üzere 153 program düzenlenmiş olup ortalama 53.350 kişiye, 191 kişilik Enes Çiçek Sinema Salonumuzda Milli Eğitime Bağlı İlköğretim Okullarından gelen öğrencilerine istekleri doğrultusunda 14 çizgi film ve 10 eğitim amaçlı belgeseller hocaları ve müdürlüğümüz bünyesinde temin edilerek toplamda 3000 çocuğa ücretsiz sinema gösterim hizmeti sağlanmıştır. Enes Çiçek Sinema Salonumuz 1 Ocak 2018 tarihinden itibaren vizyondaki 19 Film gösterime girmiş olup 20.100 vatandaşımız tarafından izlenmiştir. Yaklaşık olarak bir filmi ortalama 1100 kişi izlemiştir. Gençlerimize Bağlama 40 kişi, İşaret Dili 45 kişi, Arapça 32 kişi, Osmanlıca 25 kişi, Resim 35 kişi olmak üzere 177 kişiye kurs verilmiştir. Her ay ortalama 7.500 öğrenci kütüphanemize ders çalışmak için gelmektedir. Bu durumda 12 ayda 90.000 kişi kütüphanemizi ziyaret etmiştir. Kütüphanemize kayıtlı 4.422 kullanıcı bulunmaktadır. Bunların 900 tanesi son 6 ayda kaydedilmiştir. Kütüphanemizde ödünç olarak verilen kitap sayısı 5.400 adettir. Kütüphanemizde toplamda 9512 adet kitap bulunmaktadır. Bu kitaplardan 89 âdeti görme engelli vatandaşlarımız içindir. Bilgisayar kullanan öğrenci sayımız aylık 900 olup toplamda 10.800 dolaylarındadır. Toplamda kültürel faaliyet olarak ortalama 60.302 kişiye hizmet verilmiştir.

Spor Kompleksi Tesisimizde; 2 Adet Kort Tenisi, 1 Adet Kapalı Spor Salonu, 1 Adet İdari Birim, 1 Adet Masa Tenisi ve Bilardo Salonu, 3 Adet Eğitim Salonu, 1 Adet Çocuk Oyun Parkı, bunun yanı sıra 2 Adet Fitnes Salonu, açık-kapalı olmak üzere 2 Adet Yüzme Havuzu, 2 Adet Sauna, 1 Adet Kafeterya ve 1 Adet Lokanta ihaleye verilmiştir. Kort Tenisi 77, Basketbol 83, Futbol 83, Badminton 32, Voleybol 48 olmak üzere 249 kişiye kurs verilmiş olup Şubat ayında başlayıp ekim ayının üçüncü haftasına kadar devam etmiştir. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulları (BESYO), Askeri okullar, Polis Meslek Yüksekokulu (PMYO-POMEM) ve özel yetenek sınavlarına hazırlık çalışması yapıldı. Özel yetenek sınavlarına giren toplamda 65 öğrenciden 62 öğrencimiz özel yetenek sınavlarını kazanarak başarılı olmuştur. 1 Nisanda başlayıp 15 Mayıs'ta biten ve 56 takımın katılımıyla 45 gün süren kurumlar arası futbol turnuvası yapıldı. 1 Kasım'da başlayıp 24 Kasım'da biten, 126 kişinin mücadele ettiği ödüllü masa tenisi Halk Turnuvası yapıldı.



Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü olarak; "Okuduğunuz kitaplara talibiz. Ancak en çok beğendiğiniz bir kitabı imzalayıp kampanyamıza katılmanızı istiyor ve bekliyoruz" 'Hoş

geldin Bebek, Güle Güle Mehmedim, "Bir yastıkta bir ömür" "Biz Anadolu'yuz" "Asırlık Çınarlarımızın Gül Yüzü Gülsün" Taziye Evleri İhtiyaçları, 24 Kasım Öğretmenler Günü Etkinliği ,Polis Haftası Etkinliği, 14 Mart Tıp Bayramı Etkinliği, Kitap bağıışı, MEB'le ortaklaşa hazırlanan Dereceye giren öğrencilere ödül verilmesi, Eyüp Nebi Sabır Günü Etkinlikleri, Belediyemizce düzenlenen masa tenisi turnuvasında dereceye giren vatandaşlara ödül verildi, 15 Temmuz Şehitlerimizi Anma Anısına vatandaşlara şapka ve tişört hediye edilmesi Amatör Spor Kulüplerimize yardım, Camilerimize Yerinde Temizlik Hizmeti, MEB ile ortak proje Çanakkale Şiirini Ezberleyen öğrencilere çeyrek altın verilmesi, projelerimiz ve etkinliklerimiz yapılmış olup aşağıda listelenmiştir.

Sıra	Faaliyet adı	Miktarı	Cinsi	Maliyeti	Açıklama
1-	Hoş geldin Bebek	7000	Yeni Doğan Bebek ihtiyaçlarını içeren çanta	611.450,00 ₺	Yeni Doğan Bebekler için ihtiyaç malzemeleri
2-	Güle Güle Memedim	700	Temel Askerlik malzemeleri çantası	72.224,46 ₺	Temel Askerlik malzemeleri içeren ihtiyaç Asker çantası
3-	'Bir yastıkta bir ömür"	1000	Evlenen çiftlere nikâh hediye kutusu	46.348.00 ₺	Evlenen çiftlere nikah hediye kutusu
4-	Bayram ZİLAN'ın Adresine Ulaşmayan Mektuplar	500 adet	Kitap	9.720,00 ₺	Bayram ZİLAN'ın 25 Nisan 2018 Çarşamba günü vereceği konferans sonrası konferansa katılan vatandaşlarımıza hediye edilmek üzere
5-	'Biz Anadolu'yuz"	180 Uçak bileti	180 öğrenciye İstanbul uçak gidiş geliş bileti	99.387,12 ₺	180 öğrenciye İstanbul ziyareti için uçak gidiş geliş bileti
6-	'Asırlık Çınarlarımızın Gül Yüzü Gülsün"	400 Adet	Gül Malzemelerinin Bulunduğu Paket	79.060,00 ₺	90 yaş ve üstü vatandaşlarımıza hediye edildi
7-	10 Nisan Polis Haftasında ilçemizdeki güvenlik görevlilerine hediye not defteri hediye edildi.	320 Adet	Not Defteri	5.664,00 ₺	ilçemizdeki güvenlik görevlilerine not defteri hediye edildi
8-	Taziye Evleri Sedir Alımı	400 Adet	Sedir	222.595,20 ₺	Taziye Evlerinde kullanılmak üzere Sedir
9-	Taziye Evleri Halı Alımı	7200 m²	Halı	462.112,00 ₺	Taziye Evlerinde kullanılmak üzere Halı
10-	Taziye Evleri Klima Alımı	36 Adet	Klima	194.005,00 ₺	Taziye Evlerinde kullanılmak üzere Klima
	Tiyatro Oyun Gösterimi	10 Seans	(Pembe Aslında Siyahtır.)Tiyatro	21.060,00 ₺	24 Kasım Öğretmenler gününden dolayı



Handwritten signature or mark.

Handwritten signature or mark.

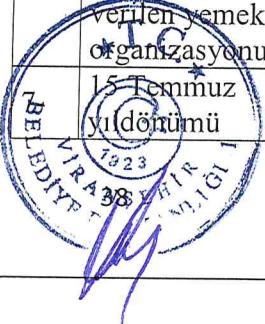
			oyunu		Öğretmenlerimize hediye edildi
12-	24 Kasım Öğretmenler Günü	1000 Kişilik	1000 Kişilik Yemek	23.482,00 ₺	24 Kasım Öğretmenler gününden dolayı Öğretmenlerimize hediye edildi
13-	İlçemiz İlkokullarındaki 5600 1. Sınıf öğrencisine okuma alışkanlığı kazandırma amacıyla hikaye kitabı alımı ve teşekkür belgesi alımı	5600 Adet	5600 Adet Hikâye Kitabı 5600 Adet Teşekkür Belgesi	48.944,00 ₺	İlçemiz İlkokullarındaki 5600 1. Sınıf öğrencisine okuma alışkanlığı kazandırma amacıyla hikâye kitabı ve teşekkür belgesi hediye edildi
14-	İlçemizdeki İlkokul öğrencilerine trafik sevgisini ve bilincini aşlamak için boyama kitabı hediye edildi	1170 Adet	Boyama Kitabı	4.999,15 ₺	Uhud Camisine Avize Alındı
15	Taziye Evleri İhtiyaçları	50 Adet	Hoparlör	27.299,30 ₺	Taziye Evlerinde kullanılması için Müftülüğe teslim edildi için
16-	Masa Tenisi Turnuvasında Dereceye giren öğrencilere ödül	4 Eşofman takımı, 4 Adet Spor Ayakkabısı 10 AdetHırka 6 3 Kupa 6 Madalya	4 Eşofman takımı, 4 Adet Spor Ayakkabısı 10 AdetHırka 6 3 Kupa 6 Madalya	2.678,00 ₺	Dereceye giren öğrencilere ödül
17-	Türk Kızılay Derneğinin "Kan acil değil, sürekli ihtiyaçtır" projesi kapsamında kan bağışında bulunan vatandaşlara hediye edilmek üzere alınan kupa bardak	1000 Adet Kupa Bardak	Kupa Bardak	7.375,00 ₺	Kan bağışında bulunan vatandaşlara hediye edilen kupa bardak
18-	Amatör Spor Kulüplerimize		Amatör Spor Kulüplerimize Nakdi yardım	100.000,00 ₺	Amatör Spor Kulüplerimize yardım amaçlı 100 bin lira maddi destek sağlandı
19-	Turizm Haftası kapsamında yöresel yemekler ve gastronomi sunumu	Yöresel Yemeklerin tanıtımı	Halı	10.500,00 ₺	İlçemizdeki tüm camiler temizlendi



— — —

20	Tohumlu Kalem ilçemizdeki öğrencilere hediye edildi	60.000 Adet	Tohumlu Kalem	47.436,00 ₺	Çanakkale Şiirini Ezberleyen öğrencilere çeyrek tam altın alındı
21-	TellaMartryum Dikmeler restorasyon yapıldı		TellaMartryum Dikmeler restorasyon yapıldı	171.100,00 ₺	TellaMartryum Dikmeler restorasyon yapıldı
				2.267.439,230	

Sıra	Faaliyet adı	Miktarı	Cinsi	Maliyeti	Açıklama
1-	14 Mart Tıp Bayramı Münasebetiyle İlçemizdeki sağlık görevlilerine termos bardak hediye edildi	550	Termos Bardak	9.248,26 ₺	14 Mart Tıp Bayramı Münasebetiyle İlçemizdeki sağlık görevlilerine termos bardak hediye edildi.
2-	14 Mart Tıp Bayramı Münasebetiyle İlçemizdeki sağlık görevlilerine 1000 kişilik yemek verildi	1000	Yemek	25.960,00 ₺	14 Mart Tıp Bayramı Münasebetiyle İlçemizdeki sağlık görevlilerine 1000 kişilik yemek verildi.
3-	16. Uluslararası Eyyüpnebi sabır günü etkinliği organizasyonu	4000 kişilik yemek ulaşım reklam hizmeti 300 adet kitap dağıtımı	Yemek verildi. Ulaşım sağlandı. Reklam hizmeti alındı. Sıraç Sumanın kitabı dağıtıldı	53.100,00 ₺	Yemek verildi. Ulaşım sağlandı. Reklam hizmeti alındı. Sıraç Sumanın kitabı dağıtıldı
4-	İlçemizdeki Şehit ve gazi yakınları için düzenlenen 2 günlük Çanakkale gezi organizasyonu	2 Gün	Organizasyon	78.470,00 ₺	İlçemizdeki Şehit ve gazi yakınları için düzenlenen 2 günlük Çanakkale gezi organizasyonu
5-	İlahiyatçı Prof. Mustafa Karataş konferans Organizasyonu	1 Gün	konferans	11.800,12 ₺	Kültür ve Sanat Merkezinde İlahiyatçı Prof.Mustafa Karataş konferans verdi
6-	Polis Haftası münasebetiyle emniyet mensuplarına verilen yemek organizasyonu	300 kişilik	Yemek	11.200,00 ₺	Belediyemizce yapılan hizmetlerin ulusal düzeyde tanıtımı amacıyla gazetenin Şanlıurfa ekinde 2 sayfa olarak yayınlandı.
	15 Temmuz yıldönümü	11.400 Bayrak	Bayrak	44.723,00 ₺	15 Temmuz yıldönümü nedeniyle Cumhuriyet



7

8

	nedeniyle Cumhuriyet meydanının düzenlenmesi için alınan				meydanının düzenlenmesi için alınan
8-	İlçemizdeki Camilerimizde yerinde temizlik hizmeti yapıldı	400 Adet	Sedir	23.600,00 ₺	Camilerimizde yerinde temizlik hizmeti yapıldı
9-	13.06.2018 tarihinde verilen iftar yemeği	4000 Kişilik	Yemek	69.120,00 ₺	13.06.2018 tarihinde verilen iftar yemeği
10	24 Kasım 2018 Öğretmenler günü münasebetiyle ilçemizde görev yapan Öğretmenlerimize yemek hizmeti verildi	1000 Kişilik	Yemek	23.482,00 ₺	24 Kasım 2018 Öğretmenler günü münasebetiyle ilçemizde görev yapan Öğretmenlerimize yemek hizmeti verildi.
11-	Hür Siyaset Dergisi	1 Adet	Reklam Hizmeti	11.800,00 ₺	Belediyemizce yapılan hizmetleri tanıtım amaçlı dergi hizmeti alındı.
12-	Hasan OCAKOĞLU tek kişilik oyun gösterimi	1 Adet	Tiyatro	2.950,00₺	Kültür ve Sanat Merkezinde Hasan OCAKOĞLU'nun tek kişilik oyunu sergilendi.
13-	Kültür ve Sanat Merkezi binamızdaki Etüt Salonunu ve kütüphanemizi kullanan öğrencilere ikram edilen ikramlık hizmeti.	1 Adet	İkramlık Malzeme	8.500,00 ₺	İlçemiz İlkokullarındaki 5600 1. Sınıf öğrencisine okuma alışkanlığı kazandırma amacıyla hikâye kitabı ve teşekkür belgesi hediye edildi
14-	İlçe Halk Eğitim müdürlüğüne destek amaçlı mobilya atölyesi malzemesi alındı	150 Adet	Mobilya atölye malzemesi	16.189,60 ₺	Uhud Camisine Avize Alındı
15	Billboard Kiralama Reklam Hizmeti	449 Adet Billboard	Hoparlör	105.964,30 ₺	Bilboard Reklam Hizmeti
16-	Radio Hizmeti Alındı	1 Adet	Reklam Hizmeti	8.000,00 ₺	Belediyemizce yapılan hizmetleri tanıtım amaçlı radyo hizmeti alındı.



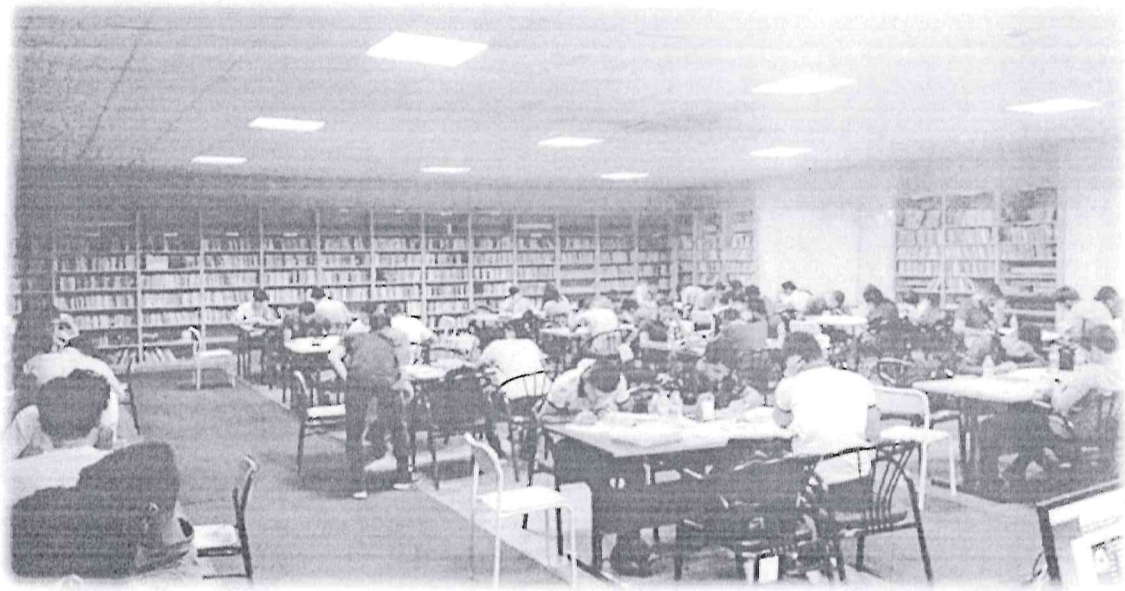
7

8

17-	İlçe Milli Eğitim tarafından ilçemizde öğrenim gören öğrencileri üst öğrenime hazırlanması ve sportif faaliyetlerde bulunması amacıyla alınacak mal ve malzemeler için İlçe Milli Eğitime destek amaçlı nakdi yardım yapıldı	1 Adet	Nakdi Yardım	311.557,00 ₺	İlçe Milli Eğitim tarafından ilçemizde öğrenim gören öğrencileri üst öğrenime hazırlanması ve sportif faaliyetlerde bulunması amacıyla alınacak mal ve malzemeler için İlçe Milli Eğitime destek amaçlı nakdi yardım yapıldı.
18-	Eğitimci Yazar Aışan Kapaklı kayanın ilçemizdeki öğrenlere ve halkımıza verdiği söyleşi organizasyon hizmet alımı	1 Adet	Söyleşi	23.600,00 ₺	Etkili iletişim ve motivasyon konulu söyleşi.
19-	Belediyemizce turnuvalarda dereceye giren takım ve oyunculara ödülleri verildi	319 Adet	Ödül	38.003,54 ₺	Belediyemizce turnuvalarda dereceye giren takım ve oyunculara ödülleri verildi
20	Taşınabilir Ses Sistemi 877.267,18	60 Adet		38.940,00	Camii ve Taziye evlerimizde

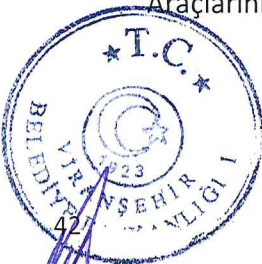


[Handwritten signature]



İşimiz gücümüz VİRANŞEHİR





Kurumumuz ve Diğer Kurumlar Arasında Yapmış Olduğu Protokoller;

1. Kurumumuz ile İlçe Müftülük arasında yapılan protokolde Eyyüpnebi Beldemizde bulunan Eyyüpnebi yatılı Kuran kursunun ihtiyaçları karşılanmıştır.
2. Kurumumuz ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında yapılan protokolde Milli Eğitim Müdürlüğüne Temizlik ve Boya malzemeleri alındı.
3. Kurumumuz ile İlçe Nüfus Müdürlüğüne arasında yapılan protokolde İlçe Nüfus Müdürlüğüne 4Adet Memur Masası Alındı.
4. Kurumumuz ile İlçe Nüfus Müdürlüğüne arasında yapılan protokolde İlçe Nüfus Müdürlüğüne 1 Adet Klima Alındı.
5. Kurumumuz ile İlçe Gençlik Spor Müdürlüğüne arasında yapılan protokolde İlçe Gençlik Spor Müdürlüğü nünde bulunan Halı Sahanın Aydınlatma İhtiyaçları Karşılanmıştır.
6. Kurumumuz Tarafından İlçemizde Bulunan Spor Kulüplerine Akaryakıt Yardımı Motorin) yapılmıştır.
7. Kurumumuz ile Türk Kızılay Viranşehir Kan Alma Birimi arasında yapılan protokolde ile Türk Kızılay Viranşehir Kan Alma Birimine Mobilya Takımı Alındı.
8. Kurumumuz ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında yapılan protokolde Milli Eğitim Müdürlüğüne Temizlik ve malzemeleri alındı.
9. Kurumumuz ile İlçe Emniyet Müdürlüğü arasında yapılan protokolde İlçe Emniyet Müdürlüğüne Boya malzemeleri alındı.
10. Kurumumuz ile İlçe Emniyet Müdürlüğü arasında yapılan protokolde İlçe Emniyet Müdürlüğüne Temizlik malzemeleri alındı.
11. Belediyemiz Tarafından İlçemizde Bulunan Muhtarlar için Yapılan Yazıhanelere (12 Adet)Klima ve (12 Adet) Büro Takımı Alınmıştır.
12. Kurumumuz Tarafından İlçemizde Bulunan ismet Öztop Ortaokulunun 150 Adet Katlanabilir Sandalye Alınmıştır.
13. Kurumumuz ile TÜGVA Derneğine arasında yapılan protokolde TÜGVA Derneğine Gerekli Olan 550 Adet Baskılı Şapka ve Tişört Alındı.
14. Kurumumuz ile İlçe Jandarma Komutanlığı arasında yapılan protokolde İlçe Jandarma Komutanlığına 11 Adet Klima, 10 Adet Masa, 80 Adet Sandalye Alındı.
15. 2018 Yılı kurumumuzun ihtiyacı olan 600.000 Litre Motorin ile 30.000 Litre Kurşunsuz Benzin İhalesi Yapılmış olup, yıl içerisinde Kırsal Mahallerinde iş yoğunluğunun dolayı Taşıt ve İş Makinelerine kiralanması nedeniyle Akaryakıtımızın yetersiz kalmıştır. Bu sebeple EK akaryakıt ihalesi alımı yapılması gerekmektedir.
16. Kurumumuz ile İlçe Müftülük arasında yapılan protokolde Eyyüpnebi Beldemizde bulunan Eyyüpnebi yatılı Kuran kursunun ihtiyaçları karşılanmıştır.
17. Kurumumuz ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında yapılan protokolde Milli Eğitim Müdürlüğüne Temizlik ve Boya malzemeleri alındı.

Eyyüp ÖZTÜRK
İ. Meclis Bşk. Vek.
43

İrfan ŞEHMUSOĞLU
Meclis Katibi

Bedih KURT
Meclis Katibi.