

T.C.
KARAMANOĞLU MEHMETBEY ÜNİVERSİTESİ



2015 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Şubat 2016 - KARAMAN



Eğitimdir ki, bir milleti ya özgür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da esaret ve sefaletle terk eder.

K. Atatürk



projelerimiz hedeflenenin üzerinde gerçekleştirilmiştir. Söz konusu çalışmalarla Ülkemizin ve Karaman'ın gıda sanayisine katkı sağlanmıştır.

2015 yılında öğrencilerimizin başarısı dikkat çekmiştir. Öğrencilerimiz kurdukları topluluklar aracılığıyla hedeflenenin çok üzerinde sosyal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirmişlerdir. Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu ve KOP Bölgesi Üniversiteler Birliği tarafından 22 kategoride düzenlenen şampiyonalara katılan 364 sporcu öğrencimiz müsabakalar sonucunda; 2 takım birinciliği, 2 takım ikinciliği ve 3 takım üçüncülüğü ile bireyselde 8 birincilik, 3 ikincilik ve 6 üçüncülük elde edilmiştir. Ayrıca sporcu öğrencilerimiz Dünya Güreş Şampiyonasında Dünya Şampiyonu ve Üniversiteler Türkiye Boks Şampiyonasında Türkiye Şampiyonu olmak üzere iki altın madalya kazanmışlardır.

Program döneminde yerleşkelerimizin yapımına devam edilmiştir. Yüzme havuzu, kapalı spor tesisi ve BESYO binasının yapımıyla Yunus Emre yerleşkesi içerisinde spor kompleksi oluşturulmuştur. Bunun yanında yeni kütüphane binası ve İslami İlimler Fakültesi binası önemli oranda tamamlanmış olup 2016 yılında hizmete alınması sağlanacaktır.

Üniversitemiz 2015 yılında 78.321.958,69TL tutarında harcama yapmış olup harcamaların % 41,29'u sermaye giderlerinden oluşmuştur. Söz konusu yılda Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılan denetimler sonucunda Üniversitemizin mali yapısı başta olmak üzere idari ve akademik yapısının ve işleyişinin mevzuata uygun, etkili, ekonomik ve verimli olduğunu söylemek mümkündür.

Mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu çerçevesinde Üniversitemizin 2015 yılı faaliyet sonuçlarını açıklayan idare faaliyet raporumuzu kamuoyunun bilgisine saygılarımla sunarım.

Prof. Dr. Sabri GÖKMEN
Rektör

KISALTMALAR.....	vii
ÇİZELGE TABLOSU	viii
ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	iii
I- GENEL BİLGİLER.....	1
A-ÖZGÖREV VE UZGÖRÜŞ	1
B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	1
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	3
1. Fiziksel Yapı.....	3
2. Örgüt Yapısı	15
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	21
4. İnsan Kaynakları.....	23
5. Sunulan Hizmetler	33
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	47
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	49
A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	49
B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	52
1. Onuncu Kalkınma Planında Yer Alan İdare İle İlgili Temel Politika ve Öncelikler	52
2. 64. Hükümet Programında Yer Alan İdareyle İlgili Temel Politika ve Öncelikler	56
3. KOP Eylem Planı.....	58
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	60
A. MALİ BİLGİLER	60
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	60
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	70
3. Mali Denetim Sonuçları.....	76
4. Diğer Hususlar	83
B. PERFORMANS BİLGİLERİ.....	114
1.Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	114
2.Performans Sonuçları Tablosu.....	146
3.Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	153

4.Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	161
5.Diğer Hususlar	161
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	162
A- ÜSTÜNLÜKLER	162
B- ZAYIFLIKLAR	162
C- DEĞERLENDİRME.....	162
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	163
VI- İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	164
VII- MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI.....	166

KISALTMALAR

AB: Avrupa Birliği

BAP: Bilimsel araştırma projeleri

BESYO: Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

KOP: Konya Ovası Projesi

MYO: Meslek Yüksekokulu

SANTEZ: Sanayi Tezleri Programı

TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

ÇİZELGE TABLOSU

Çizelge 1: Taşınmazların dağılımı (m ²)	3
Çizelge 2: Kapalı mekânların dağılımı (m ²)	4
Çizelge 3: Üniversitemiz kapalı mekânların dağılımı (m ²)	5
Çizelge 4: Eğitim alanları ve derslikler dağılımı	6
Çizelge 5: Eğitim alanları ve dersliklerin dağılımı	7
Çizelge 6: Kantinler ve kafeteryalar dağılımı	7
Çizelge 7: Yemekhaneler dağılımı	8
Çizelge 8: Uygulama oteli dağılımı	8
Çizelge 9: Öğrenci yurt dağılımı	8
Çizelge 10: Lojmanlar	8
Çizelge 11: Spor tesisleri dağılımı	8
Çizelge 12: Toplantı-konferans salonları	9
Çizelge 13: Sinema salonu dağılımı	9
Çizelge 14: Eğitim ve dinlenme tesisleri dağılımı	9
Çizelge 15: Öğrenci toplulukları	10
Çizelge 16: Akademik personel hizmet alanlarının dağılımı	11
Çizelge 17: İdari personel hizmet alanlarının dağılımı	12
Çizelge 18: Ambar alanlarının dağılımı	13
Çizelge 19: Arşiv alanlarının dağılımı	14
Çizelge 20: Atölyelerin dağılımı	14
Çizelge 21: Birim Bazında Akademik Personel	23
Çizelge 22: Akademik personel kadro durumu dağılımı	24
Çizelge 23: Başka birimlerde görevlendirilen akademik personel dağılımı	24
Çizelge 24: Yabancı uyruklu öğretim elemanlarının dağılımı	24
Çizelge 25: Diğer üniversitelerde görevlendirilen akademik personelin dağılımı	27
Çizelge 26: Başka üniversitelerden kurumda görevlendirilen akademik personelin dağılımı	27
Çizelge 27: Sözleşmeli akademik personelin dağılımı	27
Çizelge 28: Akademik personelin yaş itibarıyla dağılımı	28

Çizelge 29: İdari personelin birim bazında dağılımı.....	29
Çizelge 30: İdari personelin kadroların doluluk oranına göre dağılımı	30
Çizelge 31: Başka birimde görevlendirilen idari personel.....	30
Çizelge 32: İdari personelin eğitim durumu dağılımı	30
Çizelge 33: İdari personelin hizmet süresi dağılımı.....	31
Çizelge 34: İdari personelin yaş itibariyle dağılımı	31
Çizelge 35: İşçilerin çalıştıkları pozisyonlara göre dağılımı.....	32
Çizelge 36: Sürekli işçilerin hizmet süresi dağılımı	32
Çizelge 37: Sürekli işçilerin yaş itibariyle dağılımı	32
Çizelge 38: Öğrencilerin dağılımı.....	33
Çizelge 39: Yabancı dil eğitimi gören hazırlık sınıfı öğrencilerinin dağılımı	34
Çizelge 40: Öğrenci kontenjanlarının dağılımı	35
Çizelge 41: Yabancı uyruklu öğrencilerin sayısı ve bölümleri	36
Çizelge 42: Eğitimde gelişmeler ve hedefler	53
Çizelge 43: Ar-ge ve yenilik alanında gelişmeler ve hedefler	55
Çizelge 44: KOP Eylem Planında yer alan Üniversitemizle ilgili eylemler	59
Çizelge 45: Mali kaynaklar	60
Çizelge 46: 2015 yılı fonksiyonel sınıflandırmaya göre ödenek icmali	61
Çizelge 47: 2015 yılı ekonomik sınıflandırmaya göre ödenek icmali	61
Çizelge 48: Bütçe gelirleri dağılımı	67
Çizelge 49: 2015 yılında yapılan eklemelerin ekonomik koda göre dağılımı.....	69
Çizelge 50: Bilanço.....	70
Çizelge 51: Bilanço dipnotları	71
Çizelge 52: 2015 yılı bütçe uygulama sonuçları	72
Çizelge 53: 2015 yılı faaliyet sonuçları	74
Çizelge 54: Üniversitemize ait bazı giderlerin öğrenci başına birim maliyetleri.....	75
Çizelge 55: Yatırım finansman kaynakları (TL).....	83
Çizelge 56: Sermaye giderlerinin ekonomik kod ve dağılımı.....	85
Çizelge 57: Sermaye giderlerinin ekonomik sınıflandırılması.....	86

Çizelge 58: Revizyon (2015H032860 Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi)	87
Çizelge 59: Revizyon (2009H031580 Kampüs Altyapısı).....	88
Çizelge 60: Revizyon (2009H031590 Derslik ve Merkezi Birimler)	88
Çizelge 61: Revizyon (2015H032870 Muhtelif İşler)	89
Çizelge 62: Revizyon (2015H032880 Yayın Alımı)	89
Çizelge 63: Revizyon (2010H050170 Açık ve Kapalı Spor Tesisleri)	90
Çizelge 64: 2015H032860 Nolu Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi	91
Çizelge 65: 2015H032860 nolu çeşitli ünitelerin etüd projesi harcamalarının detayı	91
Çizelge 66: 2015H032870 Nolu Muhtelif İşler Projesi	92
Çizelge 67: Alınan malzemeler.....	93
Çizelge 68: 2015H032880 Nolu Yayın alımı projesi.....	96
Çizelge 69: 2015H032880 nolu yayın alımı projesi harcamalarının detayı.....	96
Çizelge 70: 2009H031580 Nolu Kampüs Altyapısı Projesi	97
Çizelge 71: 2009H031580 nolu kampüs altyapısı projesinin harcamalarının detayı.....	98
Çizelge 72: 1. Etap Alt Yapı, Galeri ve Isı Merkezi İkmal İnşaatı Yapımı İşİ	99
Çizelge 73: Yunus Emre Yerleşkesi Amfi Tiyatro Yapım İşİ	100
Çizelge 74: Eski Besyo Binası Çevresi Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ.....	101
Çizelge 75: KMÜ Kampüs İçi Asfalt Yol Ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ	102
Çizelge 76: KMÜ Uygulama Oteli Çevresi Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ	103
Çizelge 77: KMÜ 500 Kw PV Güneş Enerji Santrali Trafosu ve İletim Hattı İkmal Yapım İşİ.....	104
Çizelge 78: 2009H031590 Nolu Derslik ve Merkezi Birimler	104
Çizelge 79: 2009H031590 nolu derslik ve merkezi birimler projesinin harcamalarının detayı	105
Çizelge 80: Sağlık Yüksekokulu Ek Bina.....	105
Çizelge 81: Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Yapım İşİ.....	106
Çizelge 82: Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu fiziki mekan artışı	107
Çizelge 83: Kütüphane Binası Yapım İşİ.....	108
Çizelge 84: İslami İlimler Fakültesi Binası İnşaatı Yapım İşİ	109
Çizelge 85: 2010H050170 Nolu Açık ve Kapalı Spor Tesisleri	110
Çizelge 86: Açık ve Kapalı Spor Tesisleri Projesinin Harcamalarının Detayı	110

Çizelge 87: Güneş Enerjili Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu Binası Yapım İşi	111
Çizelge 88: Güneş Enerjili Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu binası kapalı mekanları	112
Çizelge 89: Sentetik Yüzeyli Atletizm Pisti Yapımı	113
Çizelge 90: Amaç 1 performans çerçevesi.....	114
Çizelge 91: Amaç 2 performans çerçevesi.....	115
Çizelge 92: Amaç 3 performans çerçevesi.....	116
Çizelge 93: Amaç 4 performans çerçevesi.....	116
Çizelge 94: Amaç 5 performans çerçevesi.....	117
Çizelge 95: Hizmet içi eğitim konuları	118
Çizelge 96: Yüzme havuzunu kullanan paydaşlar	120
Çizelge 97: Çarşı ve kafeterya	121
Çizelge 98: Merkez Yemekhane Öğün Sayısı	121
Çizelge 99: Kazım Karabekir ve Ermenek MYO Öğün Sayısı.....	122
Çizelge 100: Öğrenci toplulukları aracılığıyla düzenlenen etkinlikler	134
Çizelge 101: Katılınılan spor müsabakası ve sporcu sayısı	135
Çizelge 102: Satın alınan bazı mefruşatlar	137
Çizelge 103: Doküman sayısı	137
Çizelge 105: TÜBİTAK Projeleri.....	140
Çizelge 106: Projeler.....	140
Çizelge 107: Bilimsel araştırma projelerinin fakültelere göre dağılımı	141
Çizelge 108: Niteliğine göre 2015 yılında tamamlanan projeler	141
Çizelge 109: ERASMUS programı kapsamında yapılan ikili anlaşmalar	142
Çizelge 110: Farabi programı kapsamında yapılan ikili anlaşmalar	144
Çizelge 111: Performans sonuçları tablosu.....	152

I- GENEL BİLGİLER

A-ÖZGÖREV VE UZGÖRÜŞ

Özgörevimiz

Çağdaş ve etik değerleri benimseyen, hukukun üstünlüğüne inanan, ulusal ve evrensel düzeyde donanıma sahip, üstün nitelikli bireyler yetiştirmek ve bilim, teknoloji, kültür ve sanata katkı sağlamaktır.

Uzgörüüşümüz

Bilgi çağının gerektirdiği nitelikleri taşıyan, insanlık onurunu her şeyin üzerinde tutan, hayalleri ve idealleri olan bireyleri yetiştiren ve gıda sektörünün iyileştirilmesi ile Türk dilinin araştırılması, yaygınlaştırılması, Türkçe bilincinin yerleştirilmesi konularında öncü çalışmalar yapan “sıradan değil, aranan” bir üniversite olmaktır.

B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversitemiz 5662 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu’nda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun’la kurulmuştur.

Türkiye’de Yükseköğretim, Anayasa’mızın 130 ve 131’inci maddeleriyle yükseköğretimle ilgili amaç ve ilkeleri belirlemek ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşların teşkilatlanma, işleyiş, görev yetki ve sorumluluklarıyla eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile düzenlenmiştir.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 12’nci maddesinde yükseköğretim kurumlarının görevleri aşağıdaki şekilde belirtilmiştir.

- Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak.
- Kendi ihtisas gücü maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek.
- Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak.
- Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak.
- Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlerde ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek.

- f. Eğitim-öğretim seferberliği içinde örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak.
- g. Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılanlara katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak.
- h. Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak.
- i. Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

Üniversitemiz bu görevleri yerine getirmek amacıyla; 29/05/2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5662 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu’nda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun’un 7’nci maddesi ile 2809 sayılı Kanun’a eklenen Ek 72’nci maddesine göre kurulmuştur. Söz konusu maddenin (a) bendinde, “Selçuk Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan Edebiyat Fakültesi, Kamil Özdağ Fen Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinden”, (b) bendinde “Selçuk Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan Sağlık Yüksekokulu, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulundan“, (c) bendinde “Selçuk Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken adı ve bağlantısı değiştirilerek oluşturulan ve Rektörlüğe bağlanan Meslek Yüksekokulu, Ermenek Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu ile Kazım Karabekir Meslek Yüksekokulundan” ve (ç) bendinde ise Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Fen Bilimleri Enstitüsünden” oluşur denilmek suretiyle kurulmuştur. 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu’nca 28/7/2010 tarihinde kararlaştırılmış, 22/08/2010 tarih ve 27680 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı’nca Mühendislik Fakültesi, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Eğitim Fakültesi kurulması; Milli Eğitim Bakanlığının 6/12/2011 tarih ve 24055 sayılı yazısı üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu’nca 16/12/2011 tarihinde kararlaştırılmış, 10/01/2012 tarih ve 28169 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı’nca Üniversitemiz Eğitim Fakültesi kurulmuştur. İslami İlimler Fakültesi kurulması; Milli Eğitim Bakanlığının 10/12/2012 tarihli ve 210494 sayılı yazısı üzerine, 28/3/1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun ek 30 uncu maddesine göre, Bakanlar Kurulu’nca 17/12/2012 tarihinde kararlaştırılarak Üniversitemiz İslami İlimler Fakültesi kurulmuştur. 2012 yılında Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Meslek Yüksekokulu bünyesinde faaliyet gösteren programlar, teknik ve sosyal bilim niteliğine göre 2’ye ayrılarak Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

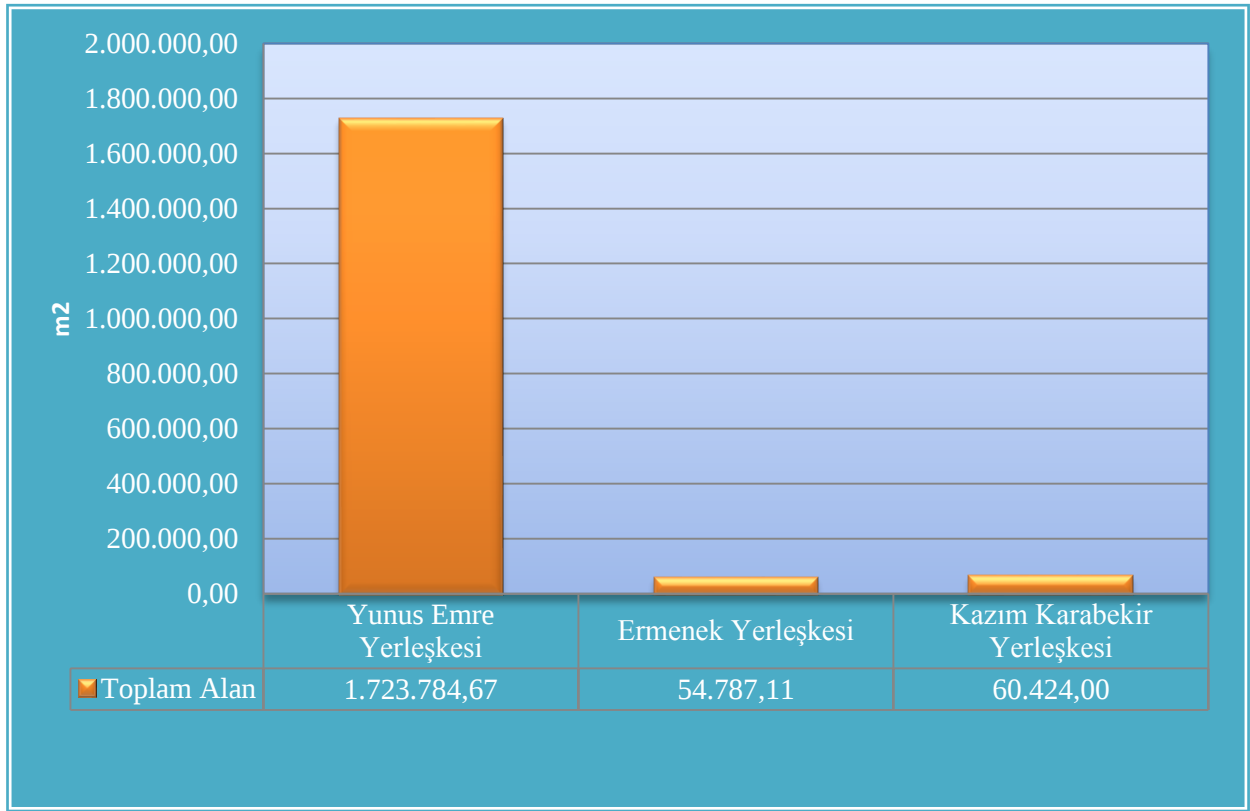
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Fiziksel Yapı

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi taşınmaz varlığı aşağıda gösterilmiştir.

Yerleşke Adı	Mülkiyetin Durumuna Göre Taşınmaz Alanı			Toplam
	Üniversite	Maliye Hazine	Diğer	
Yunus Emre Yerleşkesi	9.067,00	1.734.717,67	-	1.743.784,67
Ermenek Yerleşkesi	54.787,11	-	-	54.787,11
Kazım Karabekir Yerleşkesi	36.322,00	24.102,00	-	60.424,00
Genel Toplam	100.176,11	1.758.819,67	-	1.858.995,78

Çizelge 1: Taşınmazların dağılımı (m2)

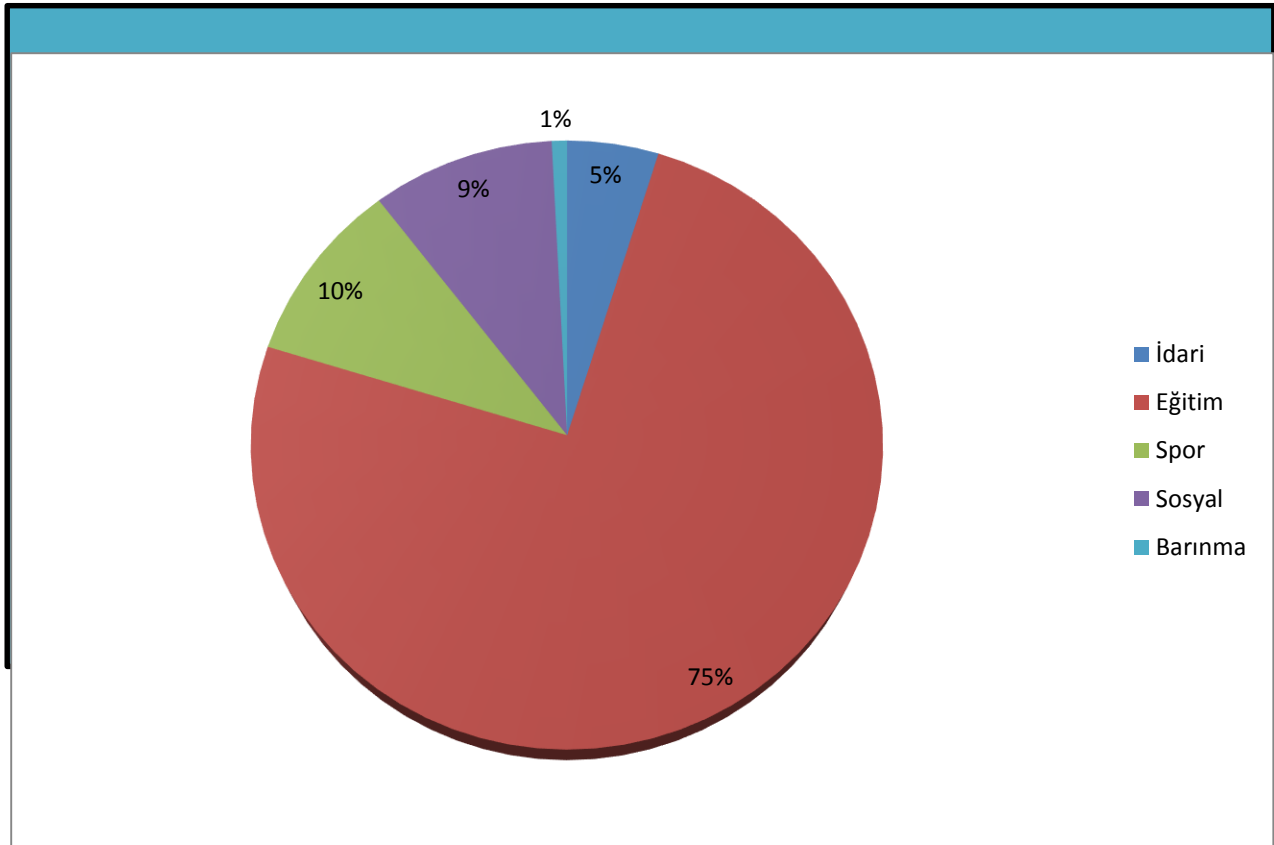


Şekil 1: Taşınmazların dağılımı (m2)

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi kapalı mekânların hizmet alanlarına göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

Hizmet Alanı	Yunus Emre Yerleşkesi	Kazım Karabekir Yerleşkesi	Ermenek Yerleşkesi	Toplam
İdari	6.755	-	-	6.755
Eğitim	92.125	7.000	5.830	104.955
Sosyal	13.728	-	-	13.728
Spor	13.533	-	-	13.533
Diğer	1.130	-	-	1.130
Genel Toplam	127.271	7.000	5.830	140.101

Çizelge 2: Kapalı mekânların dağılımı (m²)



Şekil 2: Kapalı mekânların dağılımı (m²)

Üniversitemiz kapalı mekânlarının hizmet alanlarına göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Hizmet Alanı	İdari	Eğitim	Spor	Sosyal	Barınma
Rektörlük Hizmet Binası	5.000				
Isı Merkezi	1.755				
Edebiyat Fakültesi ve Konferans Salonu		17.420			
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi		13.000			
Kamil Özdağ Fen Fakültesi		4.635			
Mühendislik Fakültesi		20.435			
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu		9.270			
Sağlık Yüksekokulu		3.600			
Ermenek Meslek Yüksekokulu		4.175	150		
Kazım Karabekir Meslek Yüksekokulu		7.000			
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu		3.615			
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu		6.640			
Merkezi Araştırma Laboratuvarı		3.170			
Halıcılık-Seramik Atölyesi		3.798			
Makine-Otomotiv Atölyesi		3.367			
Ermenek Meslek Yüksekokulu Atölye Binası		1.505			
Kütüphane Hizmet Binası		3.175			
BESYO Spor Salonu			1.146		
1500 Kişilik Kapalı Spor Salonu			7.500		
Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu			5.082		
Amfi Tiyatro				533	
Yemekhane Kafeterya Çarşı Binası				13.000	
Uygulama Oteli ¹					1.130
Rektörlük Konutu					350
TOPLAM	6.755	104.805	13.878	13.533	1.480
TOPLAM KAPALI ALAN	140.451 m ²				

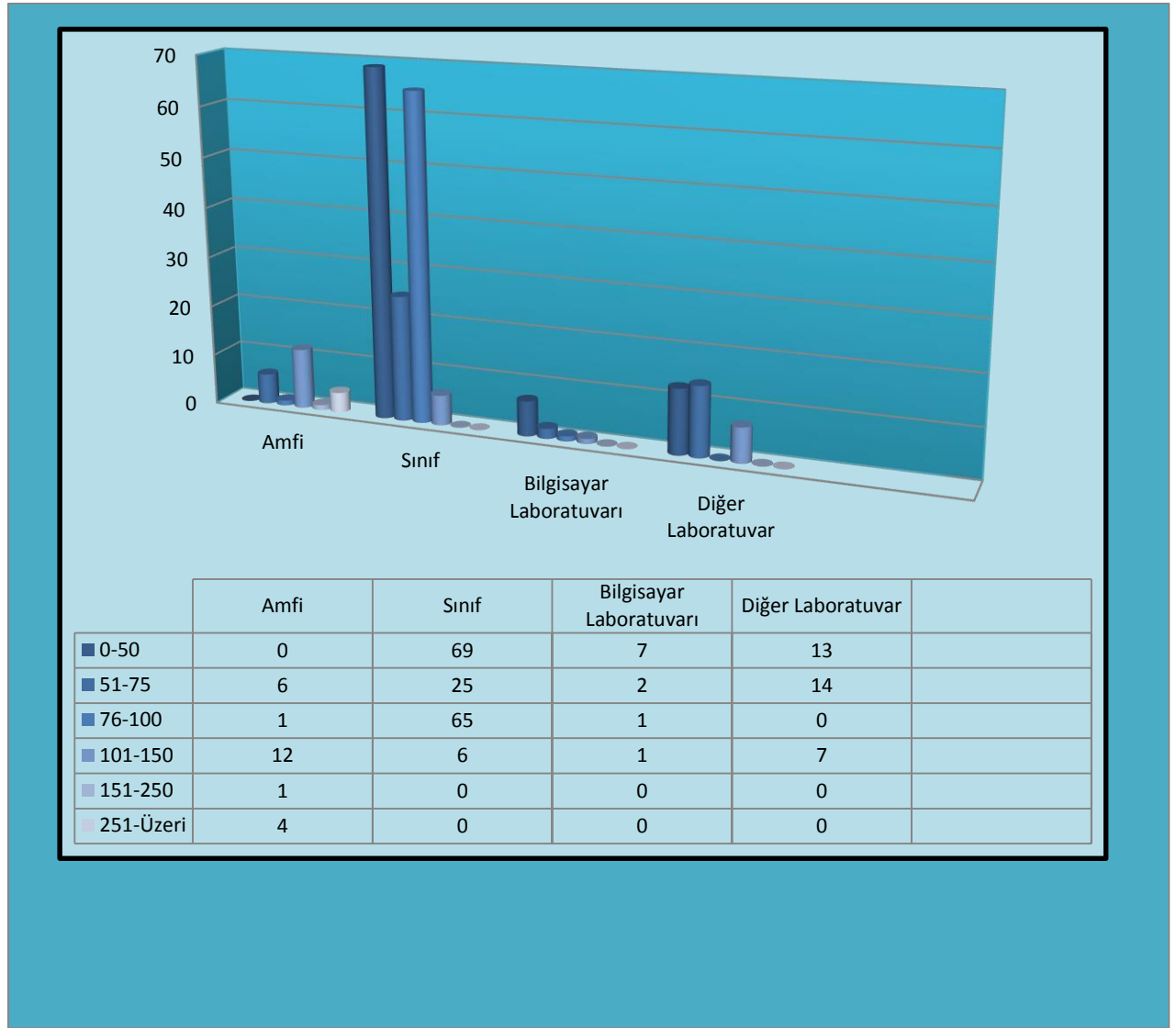
Çizelge 3: Üniversitemiz kapalı mekânların dağılımı (m²)

¹ Önceki idare faaliyet raporunda “misafirhane” olarak gösterilmiştir.

Eğitim Alanları ve Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	
Amfi	---	6	1	12	1	4	24
Sınıf	69	25	65	6	---	---	165
Bilgisayar Lab.	7	2	1	1	---	---	11
Diğer Lab.	13	14	---	7	---	---	34
Toplam	89	47	67	26	1	4	234

Çizelge 4: Eğitim alanları ve derslikler dağılımı



Şekil 3: Eğitim alanları ve derslikler dağılımı

Birim	Amfi	Sınıf	Bilgisayar Lab.	Diğer Lab.	Toplam
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	4	22	1	-	27
Kamil Özdağ -Fen Fakültesi	-	11	2	4	17
Edebiyat Fakültesi	9	18	-	-	27
Eğitim Fakültesi	-	-	-	-	-
Mühendislik Fakültesi	9	17	21	-	47
İslami İlimler Fakültesi	-	2	-	-	2
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	-	14	-	-	14
Sağlık Yüksekokulu	-	11	-	3	14
Sağlık Hizmetleri MYO	1	12	-	2	15
Sosyal Bilimler MYO	-	10	-	-	10
Teknik Bilimler MYO	-	10	3	2	15
Ermenek MYO	-	19	2	2	23
Kazım Karabekir MYO	1	19	3	-	23
Toplam	24	165	32	13	234

Çizelge 5: Eğitim alanları ve dersliklerin dağılımı

Sosyal Alanlar

Kantinler ve Kafeteryalar

Açıklama	Kantin Sayısı	Kantin Alanı (m ²)	Kafeterya Sayısı	Kafeterya Alanı (m ²)
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	50,00	-	-
Kamil Özdağ Fen Fakültesi	1	50,00	-	-
Edebiyat Fakültesi	1	100,00	-	-
Mühendislik Fakültesi	1	23,70	-	-
Teknik Bilimler MYO	1	27,00	-	-
Sağlık Yüksekokulu	1	56,70	-	-
Sağlık Hizmetleri MYO	1	49,00	-	-
Ermenek MYO	1	18,45	-	-
Kazım Karabekir MYO	1	19,50	-	-
Sosyal Bilimler MYO	1	17,00	-	-
Merkezi Kafeterya	-	-	1	1.025,00
Toplam	10	411,35	1	1.025,00

Çizelge 6: Kantinler ve kafeteryalar dağılımı

Yemekhaneler

Açıklama	Öğrenci ve Personel Yemekhane Sayısı	Öğrenci ve Personel Yemekhane Kapasitesi	Öğrenci ve Personel Yemekhane Alanı (m ²)
Yunus Emre Yerleşkesi	1	1.200	2.320
Yunus Emre Yerleşkesi VIP	1	60	255
Ermenek MYO	1	300	150
Kazım Karabekir MYO	1	150	216
Toplam	4	1.710	2.941

Çizelge 7: Yemekhaneler dağılımı

Uygulama Oteli

Açıklama	Sayı	Alan (m ²)	Misafir Kapasitesi
Uygulama Oteli	1	1.130	30 Kişi

Çizelge 8: Uygulama oteli dağılımı

Öğrenci Yurtları

Açıklama	Yatak Sayısı	Yatak Sayısı	Yatak Sayısı	Yatak Sayısı
	1	2	3-4	5
Oda Sayısı	-	-	-	-
Alanı m ²	-	-	-	-

Çizelge 9: Öğrenci yurt dağılımı

Lojmanlar

Açıklama	Lojman Sayısı	Lojman Brüt Alanı (m ²)	Dolu Lojman Sayısı	Boş Lojman Sayısı
Lojmanlar	1	350	1	-
Toplam	1	350	1	-

Çizelge 10: Lojmanlar

Spor Tesisleri

Açıklama	Kapalı Spor Tesisi Sayısı	Kapalı Spor Tesisi Alanı (m ²)	Açık Spor Tesisi Sayısı	Açık Spor Tesisi Alanı (m ²)
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	1	1.146	-	-
Kazım Karabekir MYO	-	-	1	300
Ermenek MYO	1	150	3	2.103
Yunus Emre Yerleşkesi 1500 Kişilik Spor Salonu	1	7.500	6	6.874
Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu	1	5.082	-	-
Toplam	4	13.878	10	9.277

Çizelge 11: Spor tesisleri dağılımı

Toplantı-Konferans Salonları

Açıklama	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	3	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	1	-	-	2	2	2
Seminer Salonu	-	-	-	-	-	-
Çok Amaçlı Salon	-	-	-	-	-	1
Toplam	4	-	-	2	2	3

Çizelge 12: Toplantı-konferans salonları

Sinema Salonu

Açıklama	Sinema Salonu Sayısı	Sinema Salonu Alanı	Sinema Salonu Kapasitesi
Sinema Salonu	-	-	-
Toplam	-	-	-

Çizelge 13: Sinema salonu dağılımı

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Açıklama	Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı	Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Alanı	Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri	-	-	-
Toplam	-	-	-

Çizelge 14: Eğitim ve dinlenme tesisleri dağılımı

Öğrenci Toplulukları

45 adet öğrenci topluluklarının kullanımına 220 m²'lik kapalı alan verilmiştir.

Sıra No	Topluluk Adı
1	Akademik Gençlik Topluluğu
2	Arama Kurtarma ve Doğa Sporları Topluluğu (KARDOS)
3	Arkeoloji Topluluğu
4	Ata Topluluğu
5	Atatürkçü Düşünce Topluluğu
6	Beden Eğitimi ve Spor Araştırmaları Topluluğu
7	Beş Mevsim Değişim Topluluğu
8	Biyomühendislik Topluluğu
9	Duyarlı Gençlik Topluluğu
10	Edebiyat ve Kültür Topluluğu
11	Elektronik Sporlar Topluluğu
12	Felsefi Düşünce Topluluğu
13	Finans ve Kariyer Topluluğu
14	Fotoğrafçılık Topluluğu
15	Genç Araştırmacılar Topluluğu

16	Genç Emlakçılar Topluluğu
17	Genç Girişimciler Topluluğu
18	Genç Gönüllüler Topluluğu
19	Genç Tarihçiler Topluluğu
20	Genç Tema Topluluğu
21	Genç UNİKOP Topluluğu
22	Genç Yazılımcılar Topluluğu
23	Gençlik İnsiyatifi Topluluğu
24	Gençlik Merkezim Topluluğu
25	Gıda Mühendisliği Topluluğu
26	İlim ve Medeniyet Topluluğu
27	Karamanoğlu Mehmetbey'in Şefleri Topluluğu
28	Kültür Ahlak ve Medeniyet Topluluğu
29	Lojistik Gönüllüleri Topluluğu
30	Muhasebe Topluluğu
31	Mühendislik Bilimleri Topluluğu
32	Proaktif Yaşam Topluluğu
33	Sağlık, Kültür ve Etik Topluluğu
34	Sinema ve Tiyatro Topluluğu
35	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Topluluğu
36	Sosyoloji Topluluğu
37	Şems Topluluğu
38	Toplum Gönüllüleri Topluluğu
39	Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu
40	Türk Dünyası Araştırma Topluluğu
41	Türkiye Gençlik Topluluğu
42	Üniversiteli Aktif Gençler Topluluğu
43	Yağmur Damlası Topluluğu
44	Yeniler Topluluğu
45	Yunus Emre ve Hoşgörü Topluluğu

Çizelge 15: Öğrenci toplulukları

Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı : ---

Mezun Öğrenciler Derneği Alanı : ---

Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı : ---

Anaokulu Alanı : ---

Anaokulu Kapasitesi : ---

İlköğretim Okulu Sayısı : ---

İlköğretim Okulu Alanı : ---

İlköğretim Okulu Kapasitesi : ---

Hizmet Alanları

Akademik Personel Hizmet Alanları

Açıklama	Çalışma Oda Sayısı (adet)	Çalışma Oda Alanı (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Rektörlük	8	332	3
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	50	500	50
Kamil Özdağ -Fen Fakültesi	96	960	34
Edebiyat Fakültesi	80	1613,71	74
Eğitim Fakültesi	8	116	8
Mühendislik Fakültesi	56	840	62
İslami İlimler Fakültesi	25	380	30
Sosyal Bilimler Enstitüsü	2	67	2
Fen Bilimleri Enstitüsü	6	70	4
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	16	240	10
Sağlık Yüksekokulu	22	800	22
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	23	424	14
Sosyal Bilimler MYO	10	147	17
Teknik Bilimler MYO	19	478	29
Ermenek MYO	15	250	22
Kazım Karabekir MYO	45	900	15
Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi	5	195	3
Toplam	161	3.300	136

Çizelge 16: Akademik personel hizmet alanlarının dağılımı

İdari Personel Hizmet Alanları

Açıklama	Çalışma Oda Sayısı (adet)	Çalışma Oda Alanı (m2)	Kullanan Kişi Sayısı
Rektörlük	8	332	3
Genel Sekreterlik	8	274	5
Hukuk Müşavirliği	2	35	2
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	9	412	14
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	9	137	22
Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı	8	134	9
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	10	243	14
Personel Daire Başkanlığı	7	131	12
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	14	300	18
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	9	204	16
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	22	579	26
BAP, Erasmus, Döner Sermaye Birimleri	7	140	11
Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi	7	216	3
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler	4	68	5
Mühendislik Fakültesi	7	140	6
İslami İlimler Fakültesi	4	125	5
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	10	100	8
Kamil Özdağ -Fen Fakültesi	12	120	5
Edebiyat Fakültesi	9	195	6
Eğitim Fakültesi	5	105	2
Sosyal Bilimler Enstitüsü	3	65	3
Fen Bilimleri Enstitüsü	3	30	3
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	8	120	5
Sağlık Yüksekokulu	3	50	4
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	4	175	4
Sosyal Bilimler MYO	4	100	5
Teknik Bilimler MYO	3	83	6
Ermenek MYO	2	80	5
Kazım Karabekir MYO	3	300	5
Toplam	203	4.993	232

Çizelge 17: İdari personel hizmet alanlarının dağılımı

Ambar Alanları

Açıklama	Ambar Sayısı	Ambar Alanı (m ²)
Rektörlük	1	1
Genel Sekreterlik	1	1
Hukuk Müşavirliği	1	1
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1	1
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	1	60
Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı	1	16
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	1	1
Personel Daire Başkanlığı	1	1
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	5	182
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1	1
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	1	7
Mühendislik Fakültesi	1	1
Eğitim Fakültesi	1	1
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3	300
Kamil Özdağ Fen Fakültesi	2	30
Edebiyat Fakültesi	1	1
İslami İlimler Fakültesi	1	1
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	12
Fen Bilimleri Enstitüsü	1	1
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	1	1
Sağlık Yüksekokulu	1	1
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1	1
Teknik Bilimler MYO	5	166
Sosyal Bilimler MYO	1	1
Ermenek MYO	1	55
Kazım Karabekir MYO	1	150
TOPLAM	37	994

Çizelge 18: Ambar alanlarının dağılımı

Arşiv Alanları

Açıklama	Arşiv Sayısı	Arşiv Alanı (m ²)
Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı	1	16
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	2	50
Personel Daire Başkanlığı	2	50
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	1	15
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	1	20
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	30
Kamil Özdağ Fen Fakültesi	2	10
Edebiyat Fakültesi	1	32
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1	12
Fen Bilimleri Enstitüsü	1	10
Teknik Bilimler MYO	1	28
Sağlık Yüksekokulu	1	20
Ermenek MYO	1	55
Toplam	16	348

Çizelge 19: Arşiv alanlarının dağılımı

Atölyeler

Açıklama	Atölye Sayısı	Atölye Alanı (m ²)
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	12	7.165
Ermenek Meslek Yüksekokulu	1	1.505
Toplam	13	8.670

Çizelge 20: Atölyelerin dağılımı

2. Örgüt Yapısı

Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesinin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı Kanun hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur.

Rektör

Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi rektör yardımcısı olarak seçer.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- ✓ Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
- ✓ Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
- ✓ Gerekli görüldüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
- ✓ Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ✓ Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.
- ✓ Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato

Senato, rektörün başkanlığında rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder.

Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar.

- ✓ Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
- ✓ Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
- ✓ Rektörün onayından sonra Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
- ✓ Üniversitenin yıllık eğitim öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,
- ✓ Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
- ✓ Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
- ✓ Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu

Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarının temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur.

Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

- ✓ Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
- ✓ Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,
- ✓ Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,
- ✓ Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
- ✓ Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversitemiz fakülte organları dekan, fakülte kurulu ve fakülte yönetim kurulundan oluşur.

Dekan

Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul

ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.

Görev, Yetki ve Sorumlulukları

- ✓ Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- ✓ Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- ✓ Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- ✓ Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- ✓ Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.
- ✓ Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu

Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

- ✓ Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim programlarını kararlaştırmak,
- ✓ Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- ✓ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu

Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır.

Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar.

- ✓ Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- ✓ Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimini uygulanmasını sağlamak,
- ✓ Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- ✓ Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- ✓ Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- ✓ Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Enstitü organları enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulundan oluşur.

Enstitü Müdürü

Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

Enstitü Kurulu

Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü kurulu bu kanunla fakülte kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Enstitü Yönetim Kurulu

Enstitü yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl süre için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü yönetim kurulu bu kanunla fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

Yüksekokul organları yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulundan oluşur.

Yüksekokul Müdürü

Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Yüksekokul müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir.

Yüksekokul Kurulu

Yüksekokul kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okulu oluşturan bölüm veya ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Yüksekokul kurulu kanunla fakülte kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

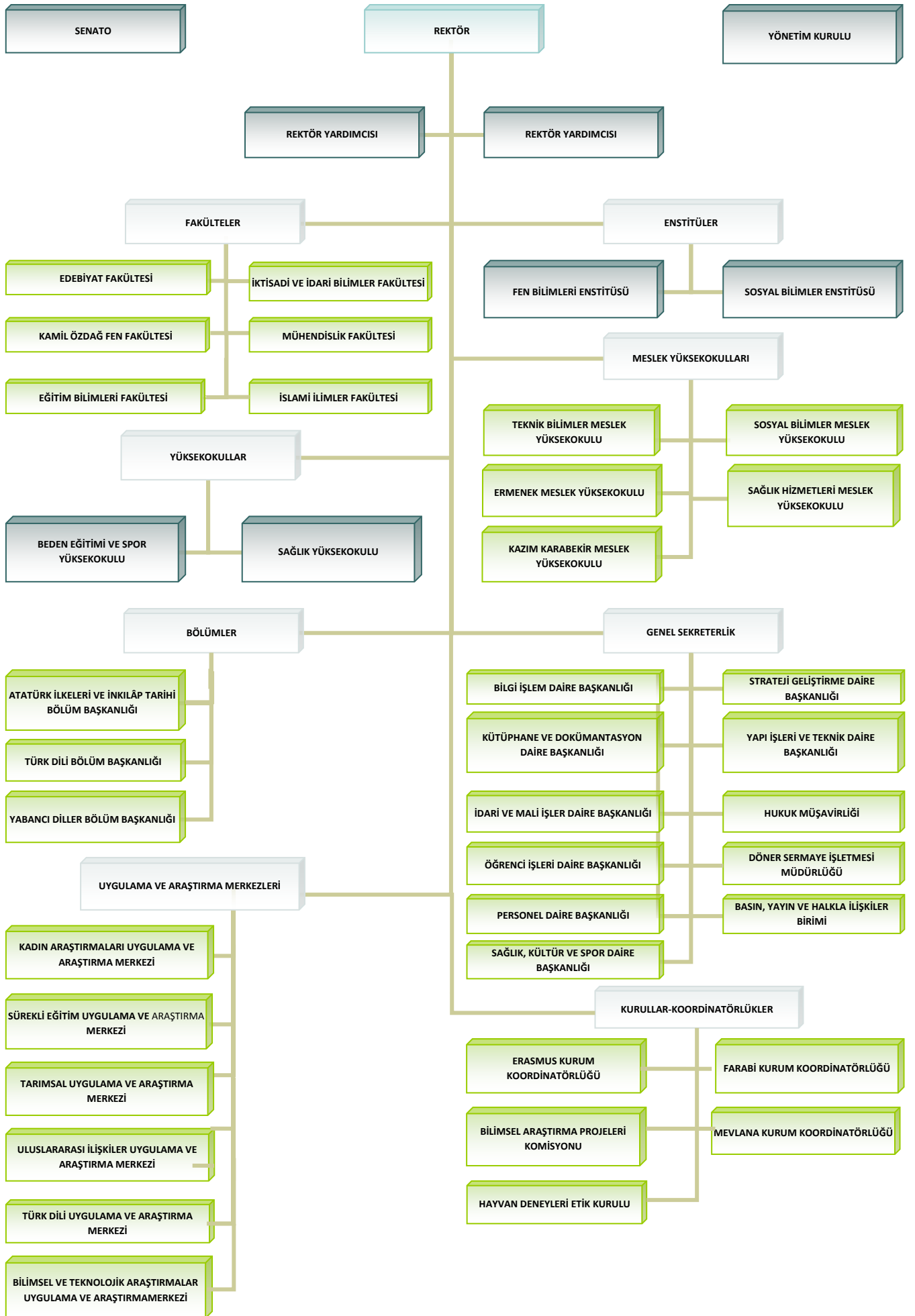
Yüksekokul Yönetim Kurulu

Yüksekokul yönetim kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürce gösterilecek altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Üniversitemizin akademik birimleri İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Kamil Özdağ Fen Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Eğitim Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Ermenek Meslek Yüksekokulu, Kazım Karabekir Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölüm Başkanlığı, Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı, Türk Dili Bölüm Başkanlığı, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü'dür. İdari birimlerimiz ise Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği ve Basın ve Halkla İlişkiler'den oluşmaktadır.

Üniversitenin, akademik ve idari organizasyon yapısı aşağıdaki şemada gösterilmiştir.



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yazılımlar

- Microsoft Office
- Windows 7 Pro
- Windows Server 2008, 2010, 2012
- Kaspersky Endpoint Security 10
- Acronis 11.0 Server
- VMware (Vcenter Server 4 Essentials – Vsphere 4 Essentials Plus)
- Ubuntu 12.04 LTS, 14.04.01 LTS
- Oracle (11 g Enterprise Edition)
- Network Telefon Sistemi (mFIN 6.0 Bo)
- Yordam Kütüphane Otomasyon Sistemi – FileMaker Server 11 Library
- Öğrenci Bilgi Sistemi
- Enstitü Bilgi Sistemi
- Mezun Bilgi Sistemi
- Personel Bilgi Sistemi
- Yemekhane Otomasyon Sistemi
- Sql Server 2012
- BAP Otomasyonu
- Moodle
- Luxriot VMS (Güvenlik Kameraları Kayıt ve İzleme Programı)
- Say2000i
- Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-bütçe)
- KBS
- SGB.Net
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (Envision)

Ayrıca, Üniversitemizin ihtiyaçları çerçevesinde yeni teknolojilerle birlikte programlar üretmek ve geliştirmek, bu programları geliştirirken dışa bağımlı kalmaksızın kendi öz işgücünü kullanmayı amaç edinmiştir. Bunlar;

- Online Akademik Personel Başvuru Otomasyonu
- Ders Yüğü Bildirim Otomasyonu
- Arıza Takip Bildirimi Otomasyonu

- Online Dergi Sistem Otomasyonu
- BESYO Öğrenci Seçme Programı
- BESYO Özel Yetenek Sınav Takip Programı (Android tabanlı)
- Sağlık Yüksekokulu Staj Takip Programı
- Araç Takip Otomasyonu
- Elektrik Sayaç Takip Programı
- Sorgu Sistemi
- Taşınmaz Takip Otomasyonu
- Hesap Kontrol Otomasyonu
- Web Tasarımı, Yönetim Sistemi
- Sanal Sınıf Otomasyonu – Moodle (Stable 19)
- Dava Takip Sistemi
- Android Tabanlı Mobil Uygulama
- Depo Kontrol Sistemi
- Farabi, Erasmus Online Başvuru ve Online Staj Başvuru Sistemleri
- Akademik Ders Yüğü Otomasyonu
- Kişisel Web Sitesi (Wordpress)

Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar sayısı	: 1.110
Taşınabilir bilgisayar sayısı	: 82
Tablet bilgisayar sayısı	: 37

Kütüphane Kaynakları

Basılı Kitap sayısı	: 52.553
Tez Sayısı	: 169
Elektronik Veri Tabanı Sayısı	: 3
Abone Olunan Süreli Yayın Sayısı	: 45
Kitap dışı materyal sayısı	: 489
Elektronik yayınların sayısı	: 475

4. İnsan Kaynakları

4.1. Akademik Personel

BİRİM BAZINDA AKADEMİK PERSONEL

2015 yılı sonu itibariyle üniversitemizde toplam 510 akademik personel görev yapmakta olup bunların unvan ve birim bazında dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Birimi	Prof.	Doç.	Yrd. Doç.	Öğr. Gör.	Araş. Gör.	Okut.	Uzm.	Top.
Rektörlük	-	-	-	-	-	6	4	10
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1	3	18	2	53	-	-	77
Kamil Özdağ Fen Fakültesi	2	4	10	-	35	-	-	51
Edebiyat Fakültesi	3	6	20	1	55	-	-	85
Mühendislik Fakültesi	1	6	25	-	46	-	-	78
Eğitim Fakültesi	1	-	6	-	26	-	-	33
İslami İlimler Fakültesi	-	1	6	4	16	-	-	27
Sağlık Yüksekokulu	1	-	6	3	22	-	-	32
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	-	2	3	3	3	1	-	12
Teknik Bilimler MYO	-	-	3	22	-	1	4	30
Sosyal Bilimler MYO	-	-	-	17	-	1	-	18
Ermenek MYO	-	-	-	19	-	3	-	22
Kazım Karabekir MYO	-	-	-	15	-	-	-	15
Sağlık Hizmetleri MYO	-	-	-	14	-	-	-	14
Sosyal Bilimler Enstitüsü	-	-	-	-	4	-	-	4
Fen Bilimleri Enstitüsü	-	-	-	-	2	-	-	2
TOPLAM	9	22	97	100	262	12	8	510

Çizelge 21: Birim Bazında Akademik Personel

AKADEMİK PERSONEL KADRO DURUMU

Açıklama	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	9	26	35	9	
Doçent	22	23	45	22	
Yrd.Doçent	97	82	179	97	
Öğretim Görevlisi	100	60	160	100	
Okutman	12	14	26	12	
Çevirici		1	1		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		1	1		
Araştırma Görevlisi	262	39	301	262	
Uzman	8	6	14	8	
Toplam	510	252	762	510	

Çizelge 22: Akademik personel kadro durumu dağılımı

BAŞKA BİRİMDE GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL (13/B)

Açıklama	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent					
Yrd.Doçent					
Öğretim Görevlisi	3		3	3	
Okutman	1		1	1	
Çevirici					
Eğitim-Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi	3		3	3	
Uzman	5		5	5	
Toplam	12		12	12	

Çizelge 23: Başka birimlerde görevlendirilen akademik personel dağılımı

YABANCI UYUKLU AKADEMİK PERSONEL

Unvanı	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Doç. Dr.	Pakistan	Kamil Özdağ Fen Fakültesi
Yrd. Doç. Dr.	İran	İslami İlimler Fakültesi
Öğretim Görevlisi	Mısır	Edebiyat Fakültesi
Öğretim Görevlisi	Mısır	İslami İlimler Fakültesi
Toplam	4	4

Çizelge 24: Yabancı uyruklu öğretim elemanlarının dağılımı

Unvan	Kişi Sayısı	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Birim
Araştırma Görevlisi	1	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Gazi Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	ODTÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	Selçuk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Edebiyat Fakültesi	Anadolu Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	10	Edebiyat Fakültesi	Ankara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Edebiyat Fakültesi	Dokuz Eylül Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Edebiyat Fakültesi	Ege Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Edebiyat Fakültesi	Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Edebiyat Fakültesi	Gazi Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Edebiyat Fakültesi	Hacettepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Edebiyat Fakültesi	İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Edebiyat Fakültesi	ODTÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Edebiyat Fakültesi	Sakarya Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Edebiyat Fakültesi	Uludağ Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	6	Eğitim Fakültesi	Anadolu Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Eğitim Fakültesi	Ankara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Eğitim Fakültesi	Dicle Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Eğitim Fakültesi	Dokuz Eylül Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	4	Eğitim Fakültesi	Gazi Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	4	Eğitim Fakültesi	Hacettepe Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Eğitim Fakültesi	Marmara Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Eğitim Fakültesi	Necmettin Erbakan Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Eğitim Fakültesi	ODTÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Fen Bilimleri Enstitüsü	Ankara Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü

Araştırma Görevlisi	1	Fen Bilimleri Enstitüsü	Yıldız Teknik Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	3	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Anadolu Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Ankara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	7	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Dokuz Eylül Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	7	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Gazi Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Hacettepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İstanbul Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Marmara Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	ODTÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Selçuk Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uludağ Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	İslami İlimler Fakültesi	Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Kamil Özdağ Fen Fakültesi	Anadolu Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Kamil Özdağ Fen Fakültesi	Ankara Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Kamil Özdağ Fen Fakültesi	Boğaziçi Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Kamil Özdağ Fen Fakültesi	Çukurova Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	4	Kamil Özdağ Fen Fakültesi	Hacettepe Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	5	Kamil Özdağ Fen Fakültesi	ODTÜ Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Kamil Özdağ Fen Fakültesi	Ondokuz Mayıs Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Kamil Özdağ Fen Fakültesi	Uludağ Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Kamil Özdağ Fen Fakültesi	Yıldız Teknik Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Mühendislik Fakültesi	Çukurova Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Mühendislik Fakültesi	Dokuz Eylül Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Mühendislik Fakültesi	İstanbul Teknik Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Mühendislik Fakültesi	İzmir Yüksek Teknoloji Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Mühendislik Fakültesi	Kırıkkale Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü

Araştırma Görevlisi	1	Mühendislik Fakültesi	Marmara Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Mühendislik Fakültesi	ODTÜ Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Mühendislik Fakültesi	Pamukkale Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Mühendislik Fakültesi	Selçuk Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Mühendislik Fakültesi	Eskişehir Osmangazi Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Mühendislik Fakültesi	Hacettepe Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Mühendislik Fakültesi	Uludağ Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Sağlık Yüksekokulu	Adnan Menderes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	3	Sağlık Yüksekokulu	Ankara Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Sağlık Yüksekokulu	Dokuz Eylül Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	2	Sağlık Yüksekokulu	Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	3	Sağlık Yüksekokulu	Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Sağlık Yüksekokulu	Hacettepe Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	3	Sağlık Yüksekokulu	İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Araştırma Görevlisi	1	Sağlık Yüksekokulu	Necmettin Erbakan Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü
TOPLAM	129		

Çizelge 25: Diğer üniversitelerde görevlendirilen akademik personelin dağılımı

BAŞKA ÜNİVERSİTELERDEN KURUMDA GÖREVLENDİRİLEN AKADEMİK PERSONEL

Unvan	Kişi Sayısı	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Prof.Dr.	1	Rektörlük	Gaziosmanpaşa Üniversitesi
Prof.Dr.	1	İslami İlimler Fakültesi	Necmettin Erbakan Üniversitesi
Toplam	2		

Çizelge 26: Başka üniversitelerden kurumda görevlendirilen akademik personelin dağılımı

SÖZLEŞMELİ AKADEMİK PERSONEL

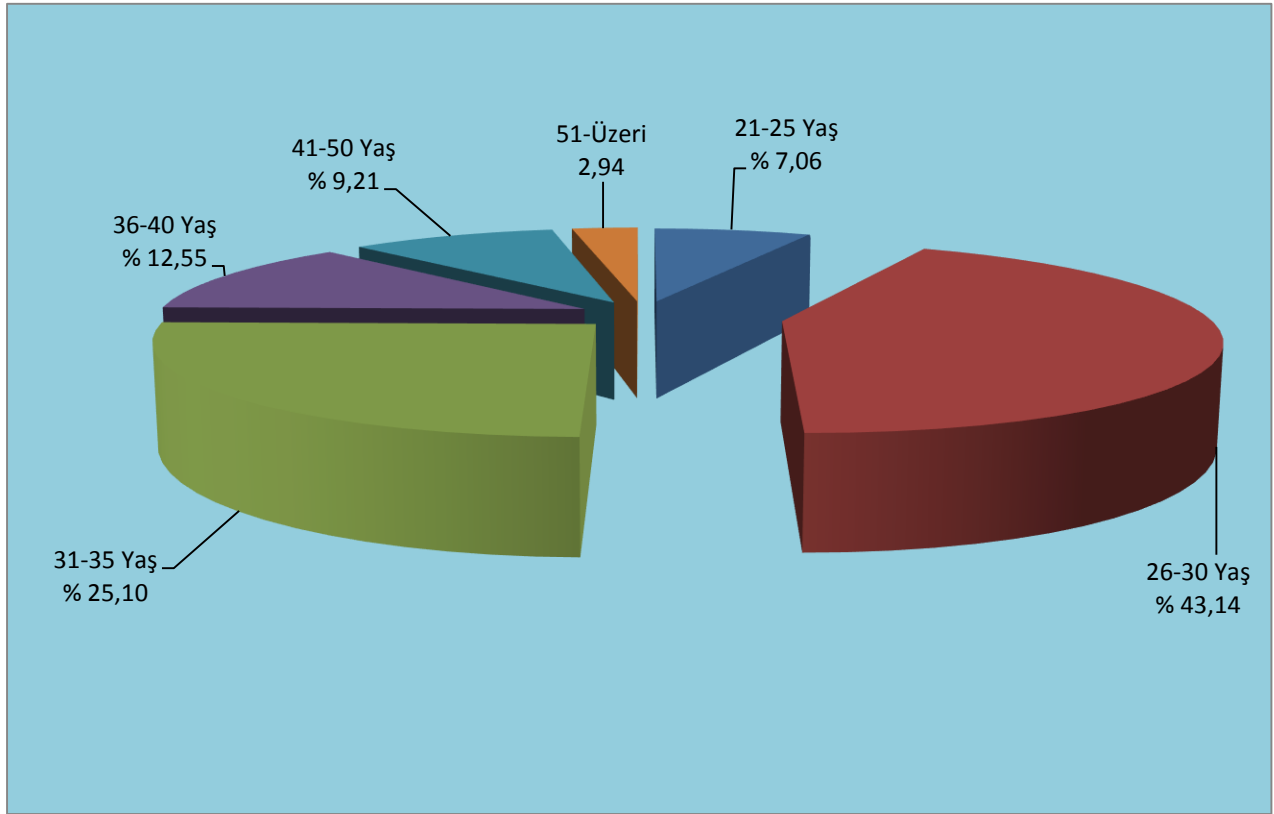
Unvan	Sayı
Profesör	-
Doçent	1
Yrd. Doçent	1
Öğretim Görevlisi	2
Uzman	-
Okutman	-
Sahne Uygulamacısı	-
Toplam	4

Çizelge 27: Sözleşmeli akademik personelin dağılımı

AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI

Açıklama	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri
Kişi Sayısı	36	220	128	64	47	15
Yüzde (%)	7,06	43,14	25,10	12,55	9,21	2,94

Çizelge 28: Akademik personelin yaş itibarıyla dağılımı



Şekil 4: Akademik personelin yaş itibarıyla dağılımı

4.2. İdari Personel

BİRİM BAZINDA İDARİ PERSONEL

2015 yılı sonu itibariyle Üniversitemizde toplam 232 idari personel görev yapmakta olup bunların birim bazında dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

Birim	GİH	THS	SHS	YHS	AHS	TOPLAM
Genel Sekreterlik	21					21
Personel Daire Başkanlığı	13					13
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	13	1	1	1		16
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	20			2		22
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	13	1				14
Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı	5	3				8
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	5	13				18
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	4	25				29
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	16	1				17
Hukuk Müşavirliği	2					2
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	7					7
Kamil Özdağ Fen Fakültesi	5					5
Edebiyat Fakültesi	5					5
Mühendislik Fakültesi	5	3				8
Eğitim Fakültesi	3					3
İslami İlimler Fakültesi	5					5
Sağlık Yüksekokulu	4					4
Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu	5					5
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	5			1		6
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	4			1		5
Ermenek Meslek Yüksekokulu	3	1		1		5
Kazım Karabekir Meslek Yüksekokulu	4					4
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	4					4
Sosyal Bilimler Enstitüsü	3					3
Fen Bilimleri Enstitüsü	3					3
Toplam	177	48	1	6	-	232

Çizelge 29: İdari personelin birim bazında dağılımı

İDARİ PERSONEL KADRO DURUMU

Açıklama	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	177	142	319
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1	9	10
Teknik Hizmetleri Sınıfı	48	20	68
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	1	1
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	0
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	6	12	18
Toplam	232	184	416

Çizelge 30: İdari personelin kadroların doluluk oranına göre dağılımı

BAŞKA BİRİMDE GÖREVLENDİRİLEN İDARİ PERSONEL (13/B)

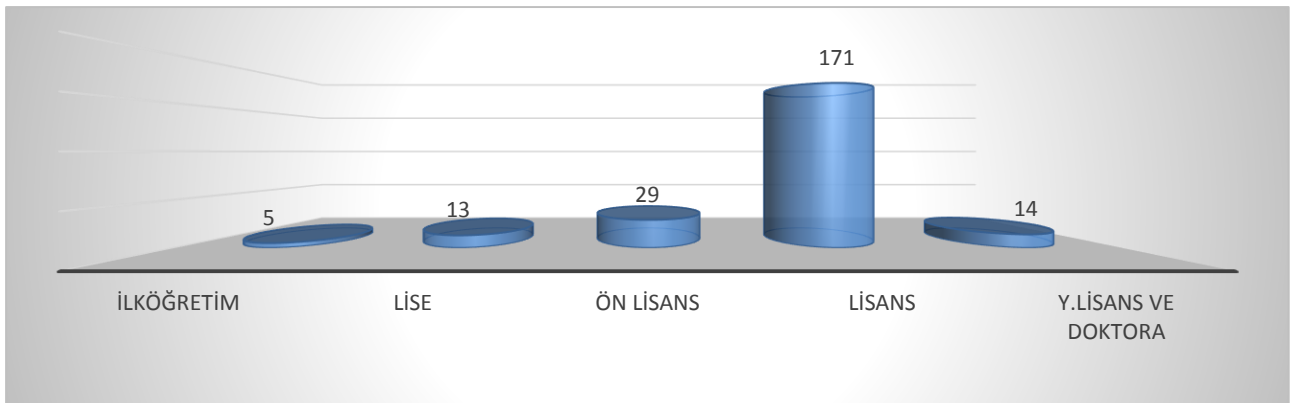
Açıklama	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	12	-	12
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetleri Sınıfı	7	-	7
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-	-
Toplam	19	-	19

Çizelge 31: Başka birimde görevlendirilen idari personel

İDARİ PERSONELİN EĞİTİM DURUMU

Açıklama	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı	5	13	29	171	14
Yüzde (%)	2,16	5,60	12,5	73,71	6,03

Çizelge 32: İdari personelin eğitim durumu dağılımı

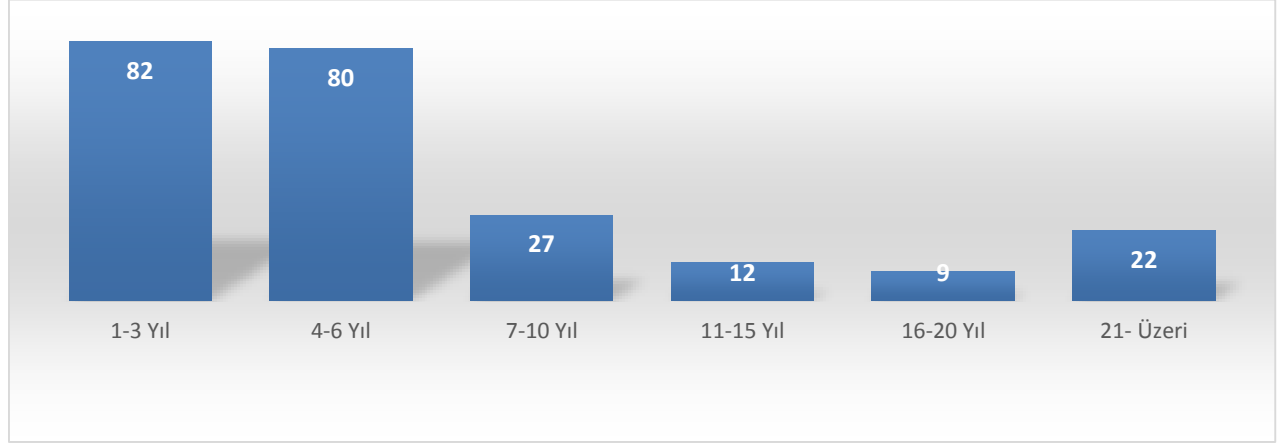


Şekil 5: İdari personelin eğitim durumu

İDARİ PERSONELİN HİZMET SÜRELERİ

Açıklama	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 -Üzeri
Kişi Sayısı	82	80	27	12	9	22
Yüzde (%)	35,34	34,48	11,64	5,17	3,88	9,49

Çizelge 33: İdari personelin hizmet süresi dağılımı

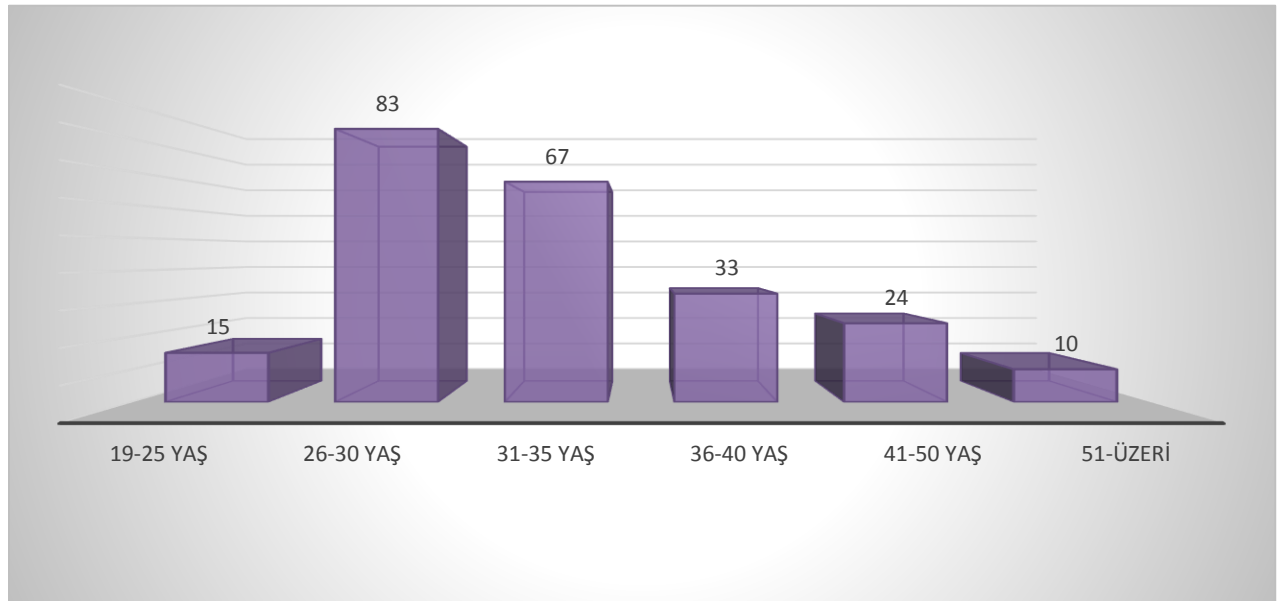


Şekil 6: İdari personelin hizmet süresi dağılımı

İDARİ PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI

Açıklama	19-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 -Üzeri
Kişi Sayısı	15	83	67	33	24	10
Yüzde (%)	6,47	35,78	28,88	14,22	10,34	4,31

Çizelge 34: İdari personelin yaş itibarıyla dağılımı



Şekil 7: İdari personelin yaş itibarıyla dağılımı

İŞÇİLER

Açıklama	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	-	-	-
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz İşçiler (3 Aylık)	-	-	-
Toplam	-	-	-

Çizelge 35: İşçilerin çalıştıkları pozisyonlara göre dağılımı

SÜREKLİ İŞÇİLERİN HİZMET SÜRELERİ

Açıklama	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21 -Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde (%)	-	-	-	-	-	-

Çizelge 36: Sürekli işçilerin hizmet süresi dağılımı

SÜREKLİ İŞÇİLERİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI

Açıklama	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 -Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde (%)	-	-	-	-	-	-

Çizelge 37: Sürekli işçilerin yaş itibarıyla dağılımı

5. Sunulan Hizmetler

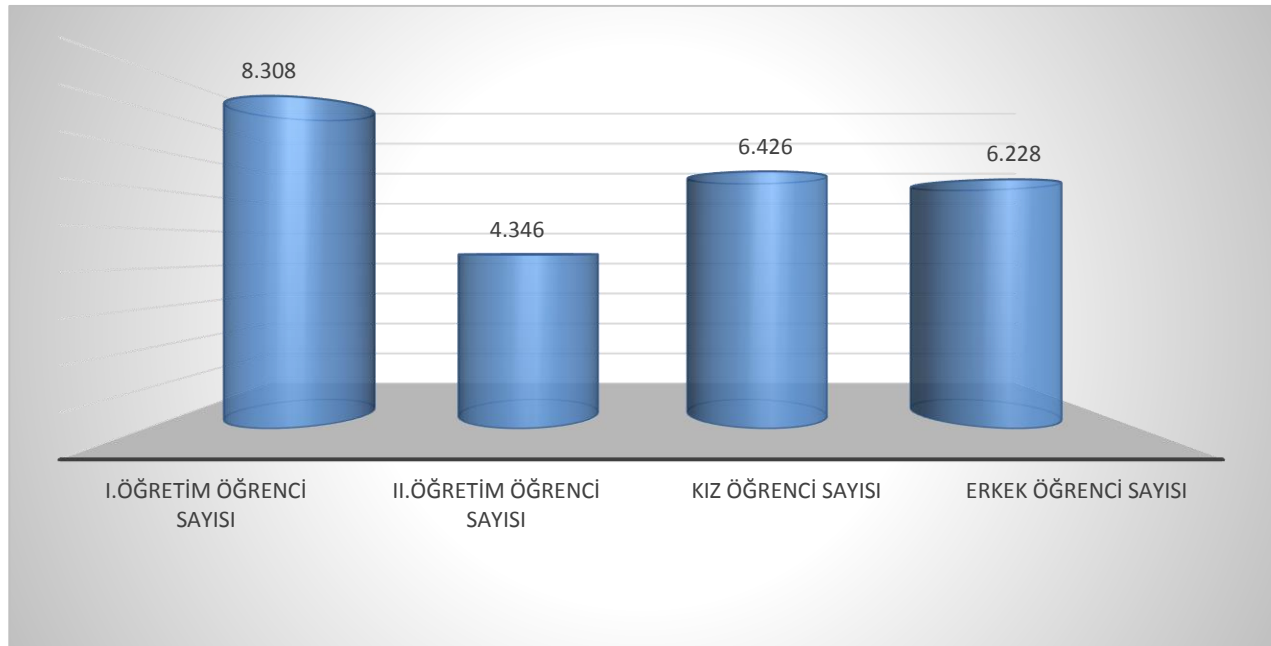
5.1. Eğitim Hizmetleri

Üniversitemizde eğitim hizmetleri İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Kamil Özdağ Fen Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Eğitim Fakültesi, İslami İlimler Fakültesi, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sağlık Yüksekokulu, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Ermenek Meslek Yüksekokulu, Kazım Karabekir Meslek Yüksekokulu, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi Bölüm Başkanlığı, Yabancı Diller Bölüm Başkanlığı, Türk Dili Bölüm Başkanlığı, Sosyal Bilimler Enstitüsü ve Fen Bilimleri Enstitüsü'nde verilmektedir. Üniversitemiz eğitim hizmetleri ve bu hizmetlerden yararlanan öğrenciler hakkındaki bilgiler aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

ÖĞRENCİ SAYILARI

Birim Adı	I.Öğretim			II.Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Erkek	Kız	
Açıklama									
Fakülteler	1.434	2.065	3.499	1.111	1.248	2.359	2.345	3.313	5.858
Yüksekokullar	401	409	810	94	45	139	495	454	949
Enstitüler	294	213	507	6	12	18	300	225	525
Meslek Yüksekokulları	1.949	1.543	3.492	939	891	1.830	2.888	2.434	5.322
Toplam	4.078	4.230	8.308	2.150	2.196	4.346	6.028	6.426	12.654

Çizelge 38: Öğrencilerin dağılımı



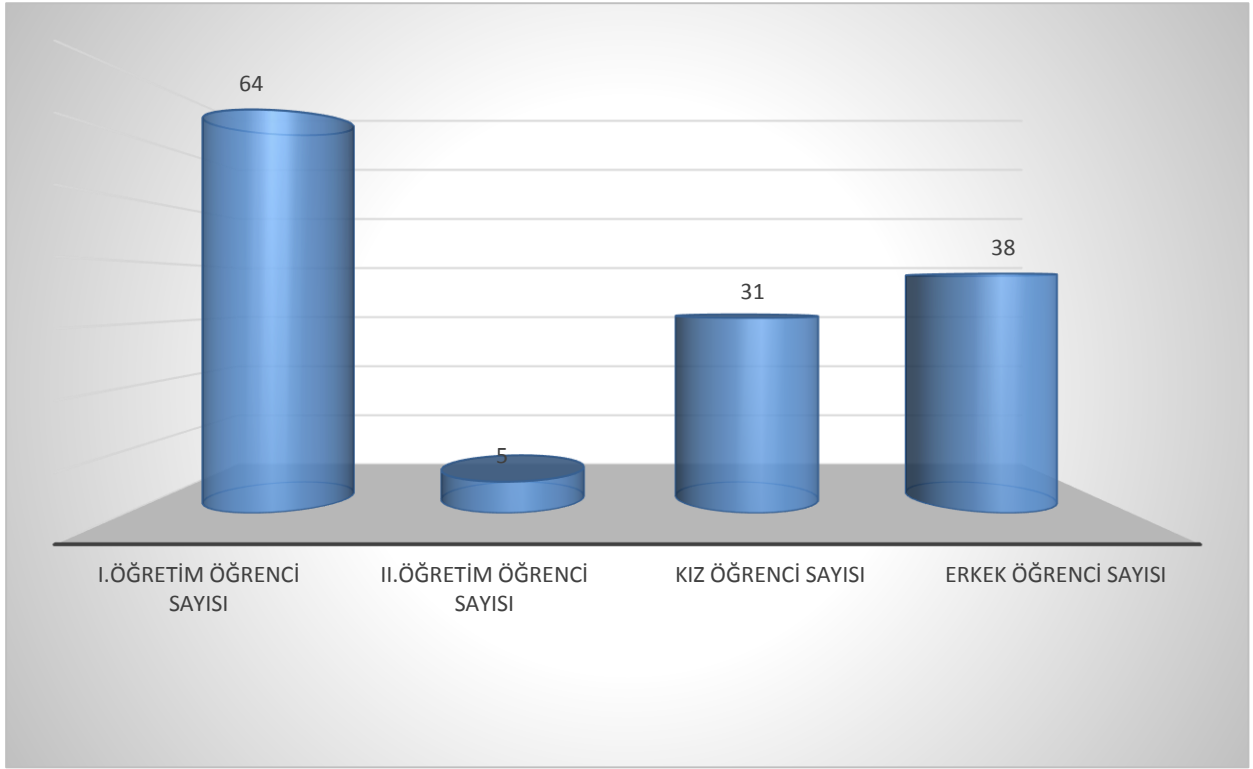
Şekil 8: Öğrenci sayıları

YABANCI DİL EĞİTİMİ GÖREN HAZIRLIK SINIFI ÖĞRENCİ SAYILARI

Fakülte / MYO	Bölüm Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı
		E	K	Toplam	E	K	Toplam	Sayı
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	4	1	5	1		1	6
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İşletme	6	1	7		1	1	8
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi	6	3	9	1	2	3	12
Edebiyat Fakültesi	Arkeoloji	1		1				1
Edebiyat Fakültesi	Felsefe		1	1				1
Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji		1	1				1
Edebiyat Fakültesi	Tarih	1		1				1
Ermenek MYO	Dış Ticaret		2	2				2
Ermenek MYO	Sağlık Kurumları İşt.		1	1				1
Kazım Karabekir MYO	Tıbbi Tan. ve Paz.	2	1	3				3
Kazım Karabekir MYO	Büro Yönetimi		1	1				1
Mühendislik Fakültesi	Biyomühendislik	1	3	4				4
Mühendislik Fakültesi	Elektrik-Elektronik	4	1	5				5
Mühendislik Fakültesi	Enerji	4	3	7				7
Mühendislik Fakültesi	Gıda Mühendisliği		3	3				3
İslami İlimler Fakültesi ²	Tüm bölümler	22	28	50	19	36	55	105
Sosyal Bilimler MYO	Lojistik	1		1				1
Sosyal Bilimler MYO	Muh. Ve Ver. Uyg.		1	1				1
Sosyal Bilimler MYO	Aşçılık	2	1	3				3
Sosyal Bilimler MYO	Turizm	1	2	3				3
Teknik Bilimler MYO	Bilgisayar Prog.	1		1				1
Teknik Bilimler MYO	Gıda Teknolojisi		2	2				2
Teknik Bilimler MYO	Makine	1		1				1
Teknik Bilimler MYO	Otomotiv	1		1				1
TOPLAM		36	28	64	2	3	5	69

Çizelge 39: Yabancı dil eğitimi gören hazırlık sınıfı öğrencilerinin dağılımı

² İslami İlimler Fakültesinde yabancı dil hazırlık eğitimi zorunlu olup diğer birimlerde isteğe bağlıdır.

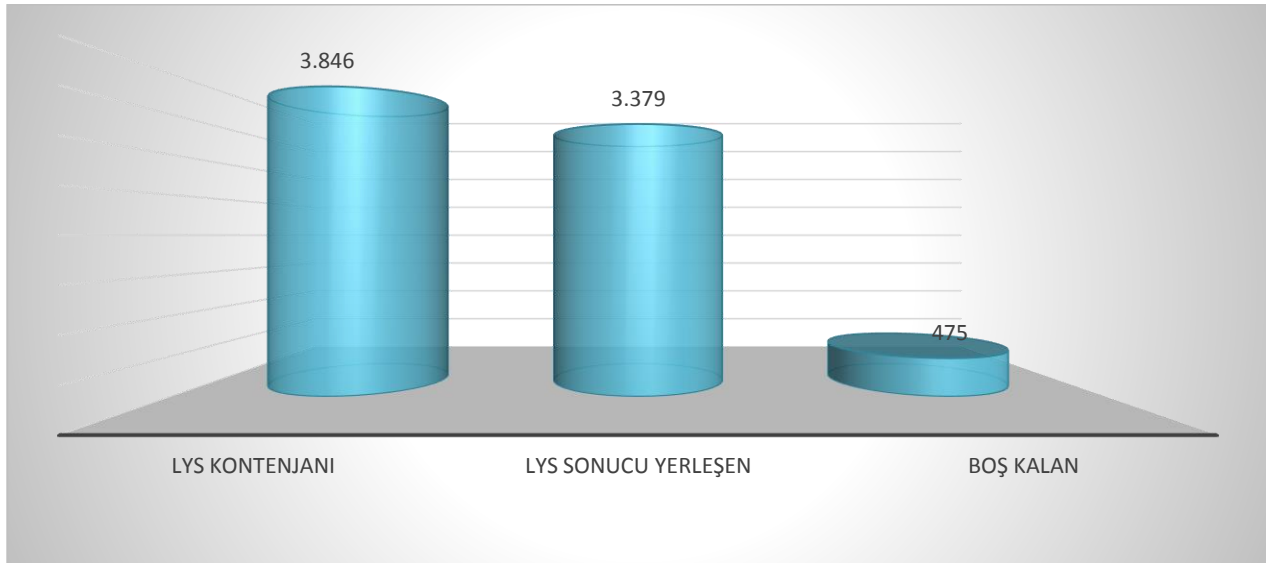


Şekil 9: Yabancı dil eğitimi gören öğrencilerin dağılımı

ÖĞRENCİ KONTENJANLARI

Birimin Adı	LYS Kontenjanı	LYS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
Fakülteler	1.405	1.367	46	%97
Yüksekokullar	306	306	0	%100
Meslek Yüksekokulları	2.135	1.706	429	%80
Toplam	3.846	3.379	475	%88

Çizelge 40: Öğrenci kontenjanlarının dağılımı



Şekil 10: Öğrenci kontenjanlarının dağılımı

YÜKSEK LİSANS VE DOKTORA PROGRAMLARI

Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Sosyal Bilimler Enstitüsü	İşletme ABD	89		3	92
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Kamu Yönetimi ABD	21			21
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Kamu Yönetimi ABD (Selçuk Üniversitesi Ortak)	31			31
Sosyal Bilimler Enstitüsü	İktisat ABD	23			23
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Beden Eğitimi ABD	15			15
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Türk Dili ve Edb. ABD	62			62
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sosyoloji	32			32
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Tarih	28			28
Fen Bilimleri Enstitüsü	Biyoloji ABD	48		5	53
Fen Bilimleri Enstitüsü	Kimya ABD	38		5	43
Fen Bilimleri Enstitüsü	Matematik ABD	24			24
Fen Bilimleri Enstitüsü	Biyomühendislik	21		5	25
Fen Bilimleri Enstitüsü	İleri Teknolojiler	68			68
Fen Bilimleri Enstitüsü	Fen Bilimleri ve Teknolojileri ABD	10			10
TOPLAM		510		18	528

Şekil 11: Lisansüstü öğrencilerinin dağılımı

YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLER

Fakülte / MYO	Bölüm Adı	E	K	Toplam
Edebiyat Fakültesi	Türk Dili ve Edebiyatı	3	1	4
Edebiyat Fakültesi	Sosyoloji	-	2	2
Edebiyat Fakültesi	Tarih	2	-	2
İktisadi ve İdari Bilimler Fak.	İktisat	6	2	8
İktisadi ve İdari Bilimler Fak.	İşletme	11	3	14
İktisadi ve İdari Bilimler Fak.	Kamu Yönetimi	7	-	7
Kamil Özdağ Fen Fakültesi	Kimya	1	-	1
Kamil Özdağ Fen Fakültesi	Matematik	2	-	2
Mühendislik Fakültesi	Gıda Mühendisliği	3	2	5
Mühendislik Fakültesi	Biyomühendislik	2	1	3
Mühendislik Fakültesi	Enerji Sistemleri Müh.	3	-	3
Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	2	9	11
Sağlık Hizmetleri MYO	Diyaliz	1	-	1
Sağlık Hizmetleri MYO	İlk ve Acil Yardım	1	-	1
Sosyal Bilimler MYO	Turizm ve Otel İşlt.	2	-	2
Sosyal Bilimler MYO	Muhasebe ve Ver. Uyg.	2	-	2
TOPLAM		48	20	68

Çizelge 41: Yabancı uyruklu öğrencilerin sayısı ve bölümleri

5.2. İdari Hizmetler

Üniversitemiz idari birimlerinin 2015 yılında yapmış oldukları hizmetler aşağıda özetlenmiştir.

Genel Sekreterlik

Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin, verimli düzenli ve uyum içinde çalışmalarının sağlanması, Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulu toplantılarının organize edilmesi; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması, saklanması ve üniversiteye bağlı birimlere iletilmesi hizmetlerini yerine getirmiştir.

Rektörlüğün yazışmalarının yürütülmesi, protokol, ziyaret ve tören işlerinin düzenlenmesi ve rektör tarafından verilen benzeri işlerin yürütülmesi iş ve işlemlerini yapmıştır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bilgi sistemlerinin bulunduğu sunucularda kurulum, güncelleme, güvenlik işlemlerini gerçekleştirmek; üniversitenin bilgisayar ağı hizmetlerinin kesintisiz sunulması için gerekli önlemleri almak, dolayısıyla sistemi kaliteli ve kesintisiz işletmekten sorumludur. Üniversitemiz 100 Mb/s Metro Ethernet ile Ankara ULAKBİM'e (TÜBİTAK Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi) bağlantısı bulunmaktadır. Yerleşkemizde bulunan binalar fiber optik hatlarla daire başkanlığına bağlıdır. Sistem merkezimizde omurga üzerinden birimler, yıldız topoloji ile birbirlerine bağlı bulunmaktadır. Ayrıca Yunus Emre Yerleşkesi'ndeki tüm birimlerden öğrenci ve personele kablosuz internet erişimi sağlanmaktadır.

Hukuk Müşavirliği

659 sayılı Kanun Hükmünde Kararname gereğince Hukuk Müşavirliği aşağıda belirtilen görevleri yürütmektedir.

- ✓ Rektörlük, Genel Sekreterlik ve diğer birimlerden intikal ettirilen ve hukuki, mali, idari ve cezai sonuç hâsıl edilebilecek tüm konular hakkında hukuki görüş bildirmek,
- ✓ Hukuki ihtilaflara meydan vermemek için, Üniversite menfaatlerini koruyucu ve anlaşmazlıklara çözüm getirici hukuki tedbirleri zamanında almak,
- ✓ Üniversite adına akdedilecek sözleşme ve anlaşmaların, hukuki ihtilaf doğurmayacak şekilde ve Üniversite menfaatleri doğrultusunda yapılmasında yardımcı olmak,
- ✓ Üniversite personeli hakkında veya diğer konularda düzenlenen ve Rektör ve Genel sekreter tarafından havale edilen inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek meri mevzuatın gerektirdiği takibat ve işlemleri ifa etmek, mekanizmaları teşkil ederek, sağlamak
- ✓ Rektörlükçe görüş alınmak üzere gönderilen kanun, tüzük ve yönetmelik taslakları hakkında hukuki görüş bildirmek,
- ✓ Üniversite leh ve aleyhindeki her türlü dava ve icra takiplerini merkezden veya gerektiğinde mahallinde takip etmek,
- ✓ Üniversite adına ihtarname, ihbarname düzenlemek, adli ve idari yargı mercileri ile icra daireleri ve noterden Üniversiteye yapılacak tebliğlere cevap vermek,
- ✓ Adli ve idari yargı mercileri, icra müdürlükleri ile resmi ve özel kurum ve kuruluşlar nezdinde Rektörlük makamını temsil etmek,
- ✓ Rektörlük Makamınca verilen ve mevzuatta öngörülen benzeri görevleri yapmak.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı iki şube müdürlüğünden oluşmaktadır. Rektörlük ve bağlı birimleri ile yatırım niteliği taşıyan okullarımıza ait mal, makine-teçhizat vb. ihtiyaçları ile üniversitemizin üçüncü şahıslardan alınan ve alınması gereken temizlik, güvenlik, elektrik, telefon vb. hizmet alımlarını gerçekleştirmektedir. İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı aynı zamanda destek hizmeti görevlerini de yürütmektedir.

Ayrıca, birimlerimizin zaman içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlarının 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında gidermelerine ilişkin gerçekleştirecekleri süreçlerde destek ve koordinasyonu sağlayarak, bu tür iş ve işlemlerin yasalar çerçevesinde gerçekleşmesine katkıda bulunmaktadır.

Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı

✓ Başvuru ve enformasyon hizmetleri: Öğretime başlayan ve öğretime devam eden öğrenciler ile tüm personelin kütüphaneyi tanımaları ve kütüphane kaynaklarını nasıl kullanacakları hakkında bilgi verilmektedir.

✓ Danışma kaynakları: Kütüphanemizde bulunan ansiklopediler, abstraktlar, sözlükler vb. kaynakların kullanımında yardımcı olunmaktadır.

✓ Katalog tarama: Kütüphanemiz katalog taramayı web üzerinde hizmete sunmuştur. İsteyen kullanıcılara katalog tarama hakkında bilgi verilmektedir. Kullanıcılarımız <http://kutuphane.kmu.edu.tr> adresinden direkt sorgulama yapabilirler.

✓ Ödünç verme hizmeti: Tüm akademik ve idari personel ile öğrencilere kütüphane önergesi doğrultusunda ödünç materyal verilmektedir.

✓ Kütüphanelerarası ödünç verme hizmeti: İsteyen araştırmacılara diğer üniversite kütüphanelerinden de ödünç kitap getirilmektedir.

✓ Elektronik veri tabanları hizmeti: Tübitak ulakbim ve abonelik yoluyla veri tabanı hizmeti verilmektedir.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

✓ Arşiv hizmetlerinin yürütülmesi.

✓ Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın akademik takviminde belirtilen yazışmaların yapılması.

✓ Başkanlık bünyesindeki personelin izin işlemlerinin yapılması.

✓ Başkanlığın tüm gelen ve giden evraklarla ilgili işlemlerin yapılması.

✓ Başkanlığa bağlı birimlerinin kırtasiye ve demirbaş ihtiyaçları ile ilgili işlemlerin yapılması.

✓ Başkanlığımız ile Üniversitenin diğer birimleri arasındaki bütün yazışmaları yapmak ve takip etmek.

✓ Her yıl Ekim ayı içerisinde ÖSYM tarafından gönderilen öğrenci istatistik formlarının Fakülte, Enstitü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullara gönderilmesi ve tanzimi sonrasında toplanarak ÖSYM Başkanlığına gönderilmesi.

✓ Üniversitemiz öğretim elemanlarının kullandıkları programın takibi ve öğretim elemanlarına teknik destek verilmesi.

✓ Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulları ile koordinasyon sağlanıp kayıt dönemlerinde derslerin internetten veri tabanlarının oluşturularak danışman hocalara destek sağlanması.

✓ Birimimiz bürolarındaki bilgisayarların arızalarının giderilerek teknik desteğin sağlanması.

✓ Üniversitemiz fakülte, yüksekokul, enstitü, ve meslek yüksekokulundan mezun olan öğrencilerin; diploma ve transkript belgelerinin basılması ve dağıtılması.

- ✓ Diploma ve diploma eki (Diploma Supplement) belgelerinin tasarımı ve yazışmaları.
- ✓ Öğrencilere transkript belgelerinin hazırlanarak verilmesi.
- ✓ Öğrencilerin derslerinin ve notlarının programdan kontrolü.
- ✓ Öğrencilerin vermiş oldukları mazeret sınavı ve tek ders sınavı dilekçeleriyle ilgili işlemlerin yapılması.
- ✓ Ders muafiyet talebinde bulunan öğrencilere ait dilekçelerin ilgili birimlere gönderilmesi ve takibi.
- ✓ Öğrencilerin ders kayıtlarının takibi.
- ✓ Öğrencilere öğrenci belgelerinin hazırlanarak verilmesi.
- ✓ Diğer üniversitelerden yatay geçişle gelen öğrencilerin kayıt işlemlerinin yapılması.
- ✓ Öğrencilerin ders muafiyet ve kayıt dondurma ile ilgili dilekçelerinin alınarak ilgili birimlere gönderilmesi ve takibi.
- ✓ Gençlik ve Spor Bakanlığı Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğü'nün burs ve krediyle ilgili işlemlerin yapılması.
- ✓ ÖSYM istatistiklerinin hazırlanması.
- ✓ Her ay düzenlenmesi gereken öğrenci sayılarının tablolar halinde üst birimlere sunulması.
- ✓ Yeni kayıt, mezun ve kaydını sildiren öğrencilerin askerlik işlemlerinin takibi.
- ✓ Öğrencilerin burs, disiplin ve staj gibi işlemlerinin takip edilmesi.
- ✓ Arşiv hizmetlerinin yerine getirilmesi.
- ✓ Ayrıca ÖSYM tarafından yapılan Lisans Yerleştirme Sınavı sonucunda üniversitemiz fakülte / yüksekokul ve meslek yüksekokulların bölüm ve programlarına yerleştirilen öğrenciler ile ek kontenjan sonucu yerleşen öğrencilerin kayıtlarının yapılması ile ilgili işlemler.

Personel Daire Başkanlığı

Akademik Personelin;

- ✓ Atama, yükselme, nakil, çekilme, emeklilik işlemleri
- ✓ Askerlik, disiplin, izin, hastalık, sicil, intibak, terfi işlemleri
- ✓ İdari görev atama işlemleri
- ✓ Görev süresi takip işlemleri
- ✓ Öğretim elemanlarının alımı için ilan işlemleri
- ✓ Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı alım işlemleri
- ✓ Kadro takip, tenkis-tahsis işlemleri
- ✓ 1416 sayılı kanun gereğince alınan akademik personel işlemleri
- ✓ Yurtdışı, yurtiçi, yolluklu, yevmiyeli görevlendirmeler
- ✓ 2547 13/b-4 maddesi uyarınca görevlendirmeler
- ✓ Kongre, konferans, panel, sempozyum duyuruları ve görevlendirmeleri
- ✓ 2547 sayılı kanun 33. ve 35. maddeleri uyarınca lisansüstü eğitim yapan araştırma görevlilerinin takip işlemleri
- ✓ Kurum içi ve kurum dışı personelle ilgili her türlü yazışmalar
- ✓ Bilgisayar ortamında personel bilgisi takip işlemleri
- ✓ Hizmet içi eğitim işlemleri

İdari Personelin;

- ✓ Atama, yükselme, nakil, çekilme, emeklilik işlemleri
- ✓ Askerlik, disiplin, izin, hastalık, sicil, intibak, terfi işlemleri
- ✓ İlk defa atanan personelin adaylık, temel ve hazırlayıcı eğitim işlemleri

- ✓ Görevde yükselme eğitimi düzenlenmesi
- ✓ Kadro takip, tenkis tahsis ve takip işlemleri
- ✓ Yurtdışı, yurtiçi, yolluklu, yevmiyeli görevlendirmeler
- ✓ 2547 13/b-4 maddesi uyarınca görevlendirmeler
- ✓ Kurum içi ve kurum dışı personelle ilgili her türlü yazışmalar
- ✓ Bilgisayar ortamında personel bilgi takip işlemleri
- ✓ Hizmet içi eğitim işlemleri

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

- ✓ Öğrencilerimize ve personelimize yemek hizmeti sunulması
- ✓ Öğrencilerimize ve personelimize hizmet veren tüm işyerlerinin periyodik gıda ve hijyen kontrolleri yapılması
- ✓ Acil Müdahale ve Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri verilmesi
- ✓ Üniversitemiz İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde bulunan amfilerde ve SKS konferans salonlarında kültürel faaliyetler gerçekleştirilmesi
- ✓ Öğrenci topluluklarımız tarafından gerçekleştirilen etkinliklere destek verilmesi
- ✓ Kültürel, sosyal ve sportif etkinlikler gerçekleştirilmesi
- ✓ Üniversitemiz spor takımlarının üniversitelerarası sportif yarışmalara katılımları sağlanması
- ✓ Üniversitemizin çeşitli birimlerinde öğrencilerimize kısmi zamanlı olarak çalışma imkânı sağlanması
- ✓ Kısmi zamanlı olarak çalışan ve staj yapan öğrencilerimizin iş kazası ve meslek sigorta prim ödemeleri yapılması
- ✓ İhtiyaç sahibi öğrencilere yemek bursu verilmesi
- ✓ Hizmet verilen alanlarla ilgili mal ve hizmet alımları yapılması
- ✓ Kısmi zamanlı olarak çalışan ve staj yapan öğrencilerimize iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmiştir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 60'ıncı ve 5436 sayılı Kanun'un 15'inci maddesine dayanılarak hazırlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esaslarını Hakkında Yönetmelik ile düzenlenen yeni kamu mali yönetim anlayışı çerçevesinde verilen görevler dört birim tarafından yürütülmekte olup, sunulan hizmetler aşağıda özetlenmiştir.

Bütçe ve Performans Programı Birimi

✓ Bütçenin Hazırlanması

Üniversitemiz bütçesi, 5018 sayılı Kamu Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 17'nci maddesinde belirtilen ilke ve esaslar dikkate alınarak Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan “Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan, Bütçe Çağrısı ve eki Bütçe Hazırlama Rehberi ile Kalkınma Bakanlığı tarafından yayımlanan Yatırım Genelgesi ve eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberi'nde makro politikalar, hedef ve gösterge niteliğindeki temel ekonomik büyüklükler, ödenek teklif tavanları, genel ilkeler ve standartları esas olarak birimlerden gelen; gider ve gelir teklifleri derlenerek kurumsal düzeyde Üst Yönetim Akademik ve İdari Bilimler olarak hazırlanır.” Bütçe ile birlikte Üniversitemiz Yatırım Programı da hazırlanarak Kalkınma Bakanlığınca vize edilmesi sağlanır ve tasarı olarak Maliye Bakanlığına sunulur.

Kurumsal düzeyde hazırlanan ve kanunlaşan bütçe ile belirlenen ödeneklerin birimlere dağıtımı üst yönetim tarafından yapılır ve yıl başında dağılıma ilişkin bilgi verilerek uygulamaya konulur.

✓ **Ayrıntılı Finans Programı Hazırlanması**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ilke ve esaslarına göre hazırlanan üniversitemiz bütçesinin Merkezi Yönetim Bütçesi olarak kanunlaşmasından sonra birimlerimizle yapılan görüşmeler ve birimlerin geçmiş yıl harcamaları da dikkate alınarak, üniversite bütçesine ait ayrıntılı finansman programı hazırlanır.

Maliye Bakanlığınca vize edilen Ayrıntılı Finansman Programı kurumsal düzeyde hazırlanan ödenek cetvellerine uygun olarak düzenlenen detay cetveller Maliye Bakanlığınca hazırlanarak Resmi Gazetede yayımlanan Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliğine göre onaylanarak Maliye Bakanlığına gönderilir ve harcama birimlerine duyurulur.

✓ **Bütçe İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi ve Kayıtlarının Tutulması**

Ayrıntılı finansman programının hazırlanmasına kadar Maliye Bakanlığınca Ocak ayı için serbest bırakılan ödeneklerin birimlere ödenek gönderme işlemi yapılmaktadır. Ödenek gönderme işlemi ise vize edilen ayrıntılı finansman programına ve öz gelir gerçekleşme durumuna göre 3'er aylık dilimler halinde serbestisi kadar Başkanlığımızca yapılır. Ödenek aktarımı 2015 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun verdiği yetkiler çerçevesinde, aktarma yapılacak ödeneğin %20'sine kadar ödeneği kendi yetkimizde, aşan kısmı ise Maliye Bakanlığından talep edilerek gerçekleştirilir. Kurum içi aktarma ile karşılayamadığımız ödenek ihtiyaçları Maliye Bakanlığının ilgili yedek ödenek tertibinden talep edilir. Ödenek gönderme, aktarma ve ekleme gibi bütçe işlemlerine ilişkin yazışma ve kayıtlar elektronik ve yazılı ortamda tarafımızdan tutularak bütçe istatistiklerinde kullanılmak üzere dosyalanır.

✓ **Yatırım Programının ve Yıllık Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporunun Hazırlanması**

Kalkınma Bakanlığı tarafından yayımlanan Yatırım Genelgesi ve Eki Yatırım Programı Hazırlama Rehberine uygun olarak yatırımcı harcama birimlerinden alınan yatırım teklifleri konsolide edilerek yatırım programı hazırlanır ve Kalkınma Bakanlığına vize ettirilir. Yatırım Programı Resmi Gazete'de yayımlandıktan sonra ödeneklerin, Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Kararda belirtilen süre ve esaslar doğrultusunda bütçe ödenek işlemleri açısından koordinasyonu sağlanır. Proje gerçekleşme ve uygulama sonuçları 3'er aylık dönemlerde Kalkınma Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurumuna, yıl sonunda takip eden yılın mart ayı sonuna kadar rapor halinde Sayıştay Başkanlığına, Maliye Bakanlığına, Kalkınma Bakanlığına ve Yükseköğretim Kurumuna gönderilir.

✓ **Üniversite Gelirlerinin Takibi**

Üniversitemizin hazine yardımları ile öz gelirlerini oluşturan, örgün öğretim, 2'nci öğretim, kira ve diğer hizmet gelirleri ilgili birimler tarafından tahakkuk ettirilerek birimiz tarafından takip ve tahsil işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Stratejik Planlama ve Yönetim Bilgi Sistemi Birimi

✓ Üniversite Faaliyet Raporunun Hazırlık Çalışmaları

Faaliyet raporları, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'inci maddesine dayanılarak yapılan düzenlemelere uygun bir şekilde Stratejik Planlama Birimince hazırlanır. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporları, üniversitemiz faaliyet raporunun hazırlanmasında esas alınmak üzere, stratejik yönetim ve planlama birimine gönderilir. Stratejik yönetim ve planlama birimi tarafından harcama birimleri arasında koordinasyon sağlanarak üniversitemiz faaliyet raporu hazırlanır ve üst yönetici onayının ardından web sayfamızda duyurularak Sayıştaya ve Maliye Bakanlığına gönderilir.

✓ Yönetim Bilgi Sisteminin Oluşturulması ve Desteklenmesi

Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelikte “Yönetim Bilgi Sistemine ilişkin hizmetleri yerine getirmek” bu birimin görevleri arasındadır. Üniversitemize ait bilgilerin tek bir kaynaktan sağlanabilmesi ve sağlıklı veri alınabilmesi için üniversitemiz yönetim bilgi sistemine ilişkin projenin hazırlanması ve uygulanması zorunlu bulunmaktadır. Bu kapsamda SGB.net sistemi, KBS sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aktif olarak kullanılmaktadır. Yönetim bilgi sisteminin tam olarak işleyebilmesi için üniversitemizde kullanılan tüm yazılımların ortak bir menüde birleştirilmeye ve güçlü bir bilgi işlem merkezine ihtiyaç bulunmaktadır.

✓ İstatistiksel Verilerin Toplanması

Yönetim Bilgi Sistemi oluşturulduğunda birimlerden gelen istatistiksel veriler tasnif ve analiz edilerek raporlanacaktır.

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Birimi

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Birimi; iç kontrol sisteminin kurulması, iç kontrol standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi ile ön mali kontrol faaliyetlerinin yürütülmesi konularında çalışmalar yapar, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Maliye Bakanlığınca belirlenen standartlara aykırı olmamak şartıyla üniversitemizce gerekli görülen her türlü yöntem, süreç ve özellikli işlemlere ilişkin standartlar hazırlar ve çalışma sonuçlarını üst yöneticiye sunar.

✓ Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarısının Kontrolü

Harcama birimlerinin harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi hükümlerine göre belirlenen limitleri aşması durumunda kontrole tabidir.

✓ Ödenek Aktarma İşlemlerinin Kontrolü

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca üniversite bütçesi içinde yapılacak aktarmalar harcama birimlerinin talebi üzerine Bütçe ve Performans Programı Birimince hazırlanır ve İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Birimince kontrol edilir.

✓ Yan Ödeme Cetvellerinin Kontrolü

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile bu kanunun ek geçici 9' uncu maddesi kapsamına giren idarelerde istihdam edilen devlet memurlarından, hangi işi yapanlara ve

hangi görevde bulunanlara zam ve tazminat ödeneği, ödenecek zam ve tazminatın miktarları ile ödeme usul ve esaslarına ilişkin olarak anılan Kanunun 152'nci maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro veya görev unvanları, sınıfları dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarlarını gösteren ve serbest kadro üzerinden hazırlanan cetvel ile bunların birimler itibarıyla dağılımını gösteren listeler İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Birimi tarafından kontrol edilir.

✓ **Diğer İşlemler**

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, üniversitemiz bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilmektedir. Ön mali kontrol alt biriminde, maaş ve ek ders ödemeleri, TÜBİTAK ve bilimsel araştırma projeleri işlemleri, cari ve yatırım giderleri işlemleri ile bütçe ve personel işlemlerine ilişkin ön incelemeler yapılmaktadır.

Muhasebe-Kesin Hesap ve Raporlama Birimi

✓ **Gelir ve Alacakların Tahsili**

İlgili birim muhasebe yetkilisi aracılığıyla tarh ve tahakkuk edilerek tahsil edilebilir hale gelmiş gelir ve alacakları nakden veya mahsuben tahsil eder.

✓ **Gider ve Borçların Ödenmesi**

Gider ve borçlar harcama yetkilisinin onayı ile muhasebe yetkilisi tarafından hak sahiplerine ödenir. Üniversitemiz adına tahakkuk eden gider ve borçlar hak sahiplerine, Ödeme emri belgesinde hata ve noksanlık yoksa birime intikalinden itibaren dört iş günü içerisinde ödenmekte, hata ve noksanlık bulunması halinde hata ve noksanlığın tespitini izleyen iş günü yazılı olarak ilgili harcama birimine iade edilmekte, düzeltilmesini müteakiben iki iş günü içerisinde ödemesi yapılmaktadır.

✓ **Üniversite Kesin Hesabının Hazırlanması**

Üniversite kesin hesabı birim tarafından hazırlanarak Milli Eğitim Bakanı, Rektör ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından onaylanır ve Maliye Bakanlığına, Yükseköğretim Kurumuna, Sayıştay Başkanlığına ve Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan ve Bütçe Komisyonuna gönderilir.

✓ **Mali İşlemlerin Muhasebeleştirilmesi**

Muhasebeleştirme işlemleri bu birim tarafından üniversitemizin tabi olduğu Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinde belirtilen hükümler çerçevesinde yapılmaktadır.

✓ **Taşınır ve Taşınmazların Kaydının Tutulması**

Mevzuata göre üniversitemiz birimlerinin mülkiyetinde veya idareye tahsisli olan ya da idarenin kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlar ile bunlara ilişkin işlemlerin kayıtlarının mali hizmetler birimince konsolide edilerek idarenin taşınır ve taşınmaz kayıtları oluşturulur. Mal yönetim dönemine ilişkin icmal cetvelleri ve raporlar Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama Birimince hazırlanır.

✓ **Mali İstatistiklerin Hazırlanması ve Raporlanması**

Üniversitemiz mali istatistiklerinin hazırlanmasına dayanak teşkil eden istatistiksel bilgiler muhasebe, kesin hesap ve raporlama birimi tarafından hazırlanarak ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilmekte ve üst yönetimce gerekli görülenler kamuoyuna duyurulmaktadır.

✓ **Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin İşlemler**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 71'inci maddesi ve 27.09.2006 tarih ve 11058 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe giren Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına verilen görevleri yerine getirmektedir.

✓ **Diğer İşlemler**

27.09.2006 Tarih ve 11058 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu Zararlarının Tahsiline ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca bildirilen alacakların muhasebe işlemleri yürütülmektedir.

Muhasebe Birimimizce, harcama birimlerinden gelen her türlü personel istihkakı (maaş, ek ders, harcırah, avans vb.), müteahhit hakedişleri, mamul mal ve hizmet bedelleri, sosyal güvenlik primi kesintileri, vergi dairesine beyanname vermek suretiyle gelir vergisi, damga vergisi ve KDV tevfikatı, personel ücretlerinden yapılan icra kesintileri, elektrik, su, haberleşme giderleri ödenmektedir.

Ödeme emirleri, muhasebe birimine geliş tarihinden itibaren, en geç dört iş günü içinde incelenir, uygun bulunanlar muhasebeleştirilerek tutarları hak sahiplerinin banka hesabına aktarılır. Eksik veya hatalı ödeme emri belgesi ve eki belgeler, düzeltilmek veya tamamlanmak üzere en geç, hata veya eksikliğin tespit edildiği günü izleyen iş günü içerisinde gerekçeleriyle birlikte harcama yetkilisine yazılı olarak gönderilir.

Muhasebe Birimimizce, avans artıkları, kişi borcu tahsilâtları, muhasebe yetkilisi mutemetlerince tahsil edilen her türlü gelirler, şartname satış bedelleri, nakit geçici ve kesin teminatlar üniversitemiz banka hesabı veya veznesi kanalıyla tahsil edilmektedir. Geçici ve kesin teminat sayılan her türlü kıymetli emtia alındı belgesiyle alınarak muhasebe birimi kasasında saklanmaktadır. Banka hesaplarımıza ya da veznemize yatırılan her türlü para ile avans kapatma işlemleri yukarıda sayılan ödeme ve tahsilâta ilişkin muhasebeleştirme işlemleri ile ödenekli gider işlemlerinin mahsubu yapılmaktadır. Mali raporlar, muhasebe birimimizce, Devlet Muhasebesi Standartları Kurulu tarafından belirlenen standartlara, kamu idarelerinin tabi olduğu muhasebe yönetmeliklerine ve muhasebe kayıtlarına uygun olarak düzenlenir ve mevzuatında belirlenen sürelerde ilgili mercilere gönderilir.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

✓ Üniversitemiz bünyesinde İslami İlimler Fakültesinin açılması sebebiyle DPT ile yapılan yazışmalardan sonra öz kaynaklardan karşılanmak üzere İslami İlimler Fakültesi Binası yapım işi yatırıma alınmıştır. 08.01.2015 tarihinde ihalesi yapılmıştır. Yer teslimi 01.04.2015 tarihinde yapılarak inşaat yapım çalışmalarına başlanılmıştır. Çalışmalar devam etmekte olup 2016 yılı itibari ile tamamlanması planlanmıştır.

✓ KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi Kampus alanı içerisinde öğrencilerimize daha verimli bir eğitim alanı sağlamak amacıyla yapılması düşünülen Kütüphane binası 09.09.2014 tarihinde ihalesi yapılmış ve 10.11.2014 tarihinde yer teslimi yapılarak Kütüphane Binası İnşaatı Yapımına başlanılmıştır. Çalışmalar devam etmekte olup 2016 yılı nisan ayı itibari ile tamamlanması planlanmıştır.

✓ KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi Kampus alanı içinde 500 kW' lık Güneş Enerjisinden Elektrik Üreterek Ring Sistemine Entegre Edilmesi amaçlanmıştır. İhalesi 22.10.2013 tarihinde yapılmıştır. Sözleşme imzalanmış ve yer teslimi yapılmıştır ancak firmanın işi sözleşmede belirtilen süre içerisinde tamamlayamaması nedeniyle fesih edilmiştir. Proje çalışmaları 2015 yılı içerisinde tamamlanarak yeniden ihaleye çıkılmıştır. 2016 yılı içerisinde tamamlanması planlanmıştır.

✓ KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi Kampus alanı içerisinde Eski MYO, Kreş Binası ve Uygulama Oteli etrafında 18.500 m2 lik alanda çevre düzenlemesi yaparak öğrenci ve personelimize estetik yönden güzel ve işlevsel bir yaşama ortamı sağlamak amaçlanmıştır. Proje çalışmaları tamamlanmış olup 10.07.2015 tarihi itibari ile ihaleye çıkılmıştır. Çalışmaların 2016 nisan ayı itibari ile tamamlanması planlanmıştır.

✓ Üniversitemizin Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu Bölümü öğrencilerine daha iyi eğitim vermek ve üniversitemizin üniversiteler arası spor müsabakalarında daha aktif rol alabilmesini sağlamak amacıyla 5000 kişilik stadyum yapılması planlanmakta olup proje çalışmaları tamamlanmış olup 2015 yılı içerisinde ihaleye çıkılmıştır. Çalışmaların 2016 yılı içerisinde tamamlanması planlanmıştır.

✓ Yunus Emre Kampüsü içerisinde hayırsever vatandaşlarımız ve Türkiye Diyanet Vakfının katkılarıyla yaptırılan Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Camii proje çalışmaları tamamlanmış, ihalesi yapılmış ve yer teslimi yapılmıştır. Şu anda inşaatı devam eden Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Camii 6000 kişi kapasiteli olup, 4900 m2 kapalı alana sahiptir. Osmanlı cami Mimarisi biçiminde planlanmıştır. Açık avlusu mevcuttur. Cami İnşaatı devam etmektedir. Cami İnşaatının kontrollüğünü üniversitemiz Yapı İşleri Ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

✓ KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi Kampus alanını daha güvenli hale getirmek amacıyla yapılması düşünülen ihata duvarı ve ferforje korkuluk proje çalışmaları devam etmekte olup 2016 yılı içerisinde ihaleye çıkılması düşünülmektedir.

✓ Üniversitemiz yerleşke alanı içerisinde asfalt yol kenarları, ana giriş kapısı çevresini düzenlemek ve Sosyal Bilimler MYO çevresinin daha elverişli bir ortam haline dönüştürmek amacıyla bitkiler, taş döşemeler, parke zemin kaplamalarıyla çeşitli çevre düzenlemeleri ve peyzaj tasarımları yapılmıştır. Proje çalışmaları devam etmekte olup 2016 yılı içerisinde ihaleye çıkılması planlanmıştır.

✓ Üniversitemiz Mühendislik Fakültesinin eğitim-öğretime devam etmekte olan bölümleri ile öğrenci alımı yapılarak eğitim-öğretim verecek olan Elektrik- Elektronik Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Biyomühendislik bölümlerindeki öğrencilerin eğitimlerini uygulamalı ve daha etkin bir şekilde yapabilmeleri için 10.500 m² alana sahip laboratuvarlar yapılması planlanmaktadır.

✓ Engelsiz üniversite kapsamında ilçe kampüslerimizde ve merkez yerleşke içerisinde bulunan tüm binalarımıza görme engelliler için hissedilebilir yürüme yüzeyi işaretleri yapılmış ve binalara ulaşılabilirlik sağlanmıştır. Görme engelliler için kabartma

harita ve bilgilendirme levhaları yapılmıştır. 2015 yılı itibari ile tamamlanan ve hizmete açılan diğer binalara yapılmak üzere proje çalışmaları tamamlanmış ve 2016 yılı içerisinde ihaleye çıkılması planlanmıştır.

✓ Üniversitemiz 2003-2017 Stratejik Planının dördüncü amacı olarak "Karaman'ın ve Türkiye'nin gıda üretiminde ve ürün çeşitliliğinde kalite ve rekabet gücünün yükseltilmesi konularında çalışmalar yapmak" belirlenmiştir. Bu amaç doğrultusunda Üniversitemizin gerek Mühendislik Fakültesi Gıda Mühendisliği Bölümü gerekse Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Gıda Teknolojisi bölümlerinde eğitim öğretim ve bilimsel nitelikte Ar-Ge (tübitak, santez, bap vb.) çalışmalar yürütülmektedir. Mülkiyeti hazineye ait olan Üniversitemize tahsis edilen tarım arazisi üzerine Maliye Bakanlığından alınan onay neticesinde; Üniversitemizce stratejik planında yer alan söz konusu amacın gerçekleştirilmesi için sadece personelimiz ve öğrencilerimize bedel karşılığı kiralanmak üzere söz konusu alanda gıda-tarım araştırma ve eğitim uygulama alanı ve sosyal amaçlı bir hobi bahçesi yapılması planlanmaktadır. 222 kişi faydalanabilecektir.

✓ KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi içinde 500 kW' lık Güneş Enerjisinden Elektrik Üreterek Ring Sistemine Entegre Edilmesi amaçlanmıştır. Böylelikle 2016 yılı sonunda 1.000 Kw'lık enerji üretim kapasitesine ulaşarak yerleşkenin ihtiyacı olan elektriğin %40'nın bu sistemle karşılanması hedeflenmektedir.

Görevleri

- ✓ Bina ve tesislerin projelerini yapmak ve fizibiliteelerini hazırlamak,
- ✓ İhalesi yapılacak işlerin maliyetlerini hesaplamak, ihale işlem dosyalarını hazırlamak, ihaleleri yürütmek ve sonuçlandırmak,
- ✓ İnşaatları kontrol etmek ve bitenleri teslim almak, bakım ve onarım işlerini yürütmek,
- ✓ Yerleşkenin ve diğer il ve ilçelerdeki okullarımızın su, kanalizasyon, elektrik, haberleşme, ihtiyacının kesintisiz olarak sağlanmasına yönelik çalışmaları yürütmek,
- ✓ Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, elektrik, jeneratör, havalandırma sistemleri gibi tesislerin işletilmesini sağlamak, bakımı ve onarımını yapmak ya da yaptırmak,
- ✓ Üniversitemizin yatırım programının ve bu programa yönelik yatırım bütçesinin hazırlanmasına ilişkin teklifte bulunmak,
- ✓ Üniversitemiz arazi kamulaştırma işlemlerini yapmak,
- ✓ Yerleşke ve diğer birimlerin peyzaj çalışmalarını yapmak,
- ✓ Üniversitemiz özel bütçe ve bütçe dışı kaynaklardan yapılan ve yapılacak yatırımların en rasyonel, en ekonomik ve en güvenli bir şekilde projelerin gerçekleşmesini sağlamak,
- ✓ İhale edilen işlerin, teknik kontrollüğünü yaparak hakedişlerini düzenlemek, biten işlerin kabul işlemlerini yürütmek.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Üniversitemiz 29.05.2007 tarih ve 26536 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 5662 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 7’nci maddesi ile 2809 Sayılı Kanuna eklenen Ek 72’nci maddesine göre kurulmuştur.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Hakkında Kanun’un 15’nci maddesi ile 01.01.2006 tarihinden itibaren faaliyete geçmek üzere kurulmuştur. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 60’ıncı ve 5436 Sayılı Kanun’un 15’inci maddesine dayanılarak hazırlanan Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak iç yapısını oluşturmakta ve bu esaslar dâhilinde hizmet vermektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız Bütçe ve Performans Programı Birimi, Stratejik Yönetim ve Planlama Birimi, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Birimi ve Muhasebe-Kesin Hesap ve Raporlama Birimi olmak üzere 4 alt birimden oluşmaktadır.

5018 Sayılı Kanun ile kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrolünün, iç kontrol sistemi ve dış denetim mekanizmalarıyla yapılması öngörülmüştür.

5018 Sayılı Kanuna göre, iç kontrol sistemi harcama birimleri, muhasebe ve mali hizmetler ile ön mali kontrol ve iç denetimden oluşmaktadır. Üniversitemiz harcama birimleri, kurumsal kodları altında öngörülen ödeneklerden yaptıkları harcamalarında süreç kontrolüne uygun olarak ön mali kontrol yapmakta, ayrıca mali iş ve işlemlerde Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesinde ön mali kontrole tabi tutulacağı belirtilen mali iş ve işlemler Başkanlığımızın İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol ile Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlama birimlerinde de ön mali kontrole tabi tutulmaktadır.

Üniversitemizde iç kontrol sistemini kurmak amacıyla eylem planı hazırlanmış ve 2014 yılının mayıs ayında yürürlüğe konulmuş ve 2015 yılı sonunda tamamlanmıştır. Üniversitemizde kamu iç kontrol standartlarına uyumu sağlamak ve bir önceki eylem planında gerçekleştirilemeyen eylemleri hayata geçirmek üzere 2016 yılını kapsayan iç kontrol standartları uyum eylem planı hazırlanmıştır.

Risk yönetimine karşı kurumsal yaklaşımın ve üst politikaların ortaya konulduğu risklerin ve kilit risklerinin tespit edilmesine, değerlendirilmesine, önceliklendirilmesine, risklere verilecek cevapların belirlenmesine ve risk yönetim sürecinin izlenerek değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları belirleyen Risk Strateji Belgesi Rektörlük Makamının 30 Haziran 2015 tarihli oluruyla yürürlüğe girmiştir.

Risk strateji belgesinin hazırlanması çalışmalarında katılımcılığı sağlamak üzere toplantılar yapılmış ve birimlerimizden görüş istenilmiştir. Bunun yanında Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız tarafından risk yönetimini de kapsayan mümkün olduğunca Üniversitemizdeki tüm bilgi teknolojileri uygulamaları arasındaki veri alışverişini sağlayacak olan yazılım çalışmaları devam etmektedir. Risk yönetimi bu yazılımla çok daha etkili ve hızlı bir şekilde yürütülecek ve kırtasiyeciliği önemli oranda azaltacaktır.

2015 yılı hizmet içi eğitim planı kapsamında birim amirlerine ve birim iç kontrol sorumlularına risk strateji belgesi ve risk yönetimi konusunda bilgi verilmiştir.

Stratejik risklerin tespiti ve derecelendirilmesinde izlenecek yöntem risk strateji belgesiyle ortaya konulmuştur. Stratejik riskleri tespit etmek amacıyla her bir stratejik amaç için ekipler oluşturulmuştur. Söz konusu ekipler tarafından stratejik riskler tespit edilmiştir.

Tespit edilen stratejik risklerin değerlendirilmesi Risk Strateji Belgesi'yle belirlenen yöntem doğrultusunda Koordinatörün yönetiminde oluşturulan ekipler tarafından yapılacaktır.

Kurumsallaşmanın sağlanması personelin gelişimini, isteklendirmesini artırır ve paydaşlara daha kaliteli hizmet verilmesini sağlar. Risklerin etki ve olasılığını makul seviyeye çekerek istenmeyen olayları kontrol altında tutar. Örgüt içinde güven ve iletişimi sağlar. Örgütün itibarını yükseltir. Saydamlığı ve hesap verebilirliği artırır. Adaleti yüceltir. Yenilikçiliğin ve gelişimin sağlanması için uygun ortamı oluşturur. Bu kapsamda kurumsallaşmayı sağlamanın yollarından biri; iç kontrol sisteminin kurulması, uygulanması ve sürekli geliştirilmesidir.

Eylem planı doğrultusunda çalışmalar sürdürülürken diğer yandan kurumsallaşmanın hangi düzeyde olduğu sürekli olarak izlenmektedir. Bu doğrultuda iç kontrol değerlendirme raporu hazırlanmıştır.

Bu raporla Üniversitemizin kurumsallaşma anlamında olumlu ve olumsuz yanları ortaya konulmuştur. Üst yönetime olumlu yanların geliştirilmesi ve olumsuz yanların iyileştirilmesi için öneriler sunulmuştur.

Dilek, Şikâyet ve Öneri Değerlendirme Prosedürü Ekip tarafından hazırlanmış ve Rektörlük Makamının 30 Haziran 2015 tarihli oluruyla yürürlüğe girmiştir.

Bu yönergeyle sunulan hizmetlerin ve kamu iç kontrol sisteminin etkinliğini ve güvenilirliği arttırmak; kurum mensuplarını ve paydaşlarını ilgilendiren herhangi bir konuya ilişkin önerilerin açıkça paylaşılarak kurumsallaşma ve aidiyet kültürünün benimsenmesini temin etmek; hatalı, usulsüz veya yanlış uygulamaların rahatça bildirilmesini sağlamak amacıyla kurum çalışanları ve öğrenciler ile paydaşlar tarafından verilen hizmetler hakkında yapılan başvuruların değerlendirilmesi amaçlanmıştır.

Kurum çalışanları ve öğrenciler ile paydaşların dilek, şikâyet ve önerilerini iletebileceği bir bölüm kurumun internet sitesine konulmuştur.

4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62'nci maddesinin (1) bendi gereğince Üniversitemiz bütçesinden yapılan harcamalar, % 10'luk sınırı aşp aşmadığı yönünden kontrole tabi tutulmuştur. Bu kapsamda Üniversitemiz 2015 yılı bütçesinden, 4734 sayılı Kanun'un 21 ve 22'nci maddelerinde yer alan parasal sınırlar dâhilinde yapılan harcamalar, mal alımları için % 9.9, hizmet alımları için % 4.5, yapım işleri için ise % 0.9 oranlarında gerçekleşmiş ve % 10'luk sınır aşılmamıştır.

Ödenek aktarma işlemleri KMÜ Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi'nin 10'uncu maddesine göre harcama birimi talebi üzerine Başkanlık Bütçe ve Performans Programı Birimince e-bütçe sistemi üzerinden düzenlenerek onay verilen ödenek aktarımları, Ön Mali Kontrol işleminin yapıldığı ve uygun görüş verildiği anlamına gelmektedir.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A. İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

Stratejik Amaç 1: Etkin ve verimli bir idari yapı kurarak, ulusal ve uluslararası tanınırlığı artırmak ve kurumsal gelişmeyi sağlamak.

1. Akademik ve idari birimlerin ihtiyacı olan personeli tamamlamak için serbest kadroların doluluk oranını her yıl %8 artırmak
2. İdari personelin niteliğinin artırılmasını sağlamak için her yıl düzenli olarak, yaptıkları işlerle ilgili kurum içi veya kurum dışı en az 10 saat eğitime tabi tutulmasını sağlamak
3. Üniversite özgelirlerini her yıl %8 arttırmak
4. Kurum kültürünü ve kimliğini geliştirmek için personele yönelik sosyal veya kültürel organizasyon sayısını her yıl %20 arttırmak
5. Üniversite adayları nezdinde tanınırlığın ve Üniversitemize olumlu kanaatlerin artırılması ile öğrenci sayısının artırılması için her yıl 20.000 adaya üniversitenin tanıtımının yapıldığı, eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma alt yapı olanaklarının ortaya konduğu materyaller (kitapçık, CD vb.) dağıtmak
6. Sosyal yardımlardan yararlanan öğrenci sayısını her yıl %10 arttırmak
7. Plan dönemi sonunda idari personelin %5'inin en az bir yabancı dil yeterliliğinin olmasını sağlamak
8. 2017 yılı sonuna kadar Üniversite stadyumunu inşa ederek hizmete açmak
9. 2017 yılı sonuna kadar yüksek lisans ve doktora yapan idari personelin toplam idari personele oranını %10'a çıkarmak
10. İş ve işlemlerin daha hızlı yapılması, maliyetlerin düşürülüp verimliliğin artırılması ve güvenilir bir elektronik ortamda işlemlerin yapılabilmesi için e-imza uygulamalı e-arşiv, e-evrak sistemini 2014 yılında faaliyete geçirmek
11. 2013 yılından itibaren, her eğitim öğretim yarıyılı başında öğretim elemanlarının katıldığı ve üniversitemizin geleceği ile ilgili olarak görüşlerin alındığı toplantılar düzenlemek
12. 2014 yılından itibaren, personelimizle her son sınıf öğrencimizin en az bir ağaç dikerek mezun olmasını sağlamak ve 2017 yılına kadar toplam 15.500 ağaç dikimi gerçekleştirmek
13. En geç 2013 yılı sonuna kadar Üniversitemizin iç kontrol standartlarına uyumunu tamamlamak ve bunları her yıl güncellemek
14. Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesini, diğer üniversiteler arasında öne çıkaracak bir kimlik ortaya koymak amacıyla 2014 yılına kadar, Avrupa Üniversiteler Birliği (EUA) için başvuru yapmak
15. Diğer üniversitelerle işbirliği yaparak idari ve akademik personelin ortak çalışmalar yapmasını sağlamak
16. 2013 yılında öz değerlendirme kurulu oluşturarak kuruma bağlılık ve isteklendirmeyi geliştirmek
17. Toplum ve medya ile ilişkileri geliştirmek

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kaliteyi yükseltmek için fiziki altyapıyı geliştirerek, nitelikli akademisyenler ile eğitim seviyesini uluslararası düzeyde rekabet edebilir seviyeye çıkarmak.

Amaçla ilgili hedeflerimiz aşağıda sıralanmıştır:

1. 2017 yılı sonunda 12.500 öğrenci sayısına ulaşmak
2. 2017 yılı sonunda öğretim üyelerinin öğretim elemanları içindeki payını %42'ye çıkarmak
3. Üniversitemiz yerleşkesi birinci etap gelişme planında yer alan eğitim-öğretim, sosyal ve hizmet alanlarını plan dönemi sonuna kadar tamamlamak
4. 2017 sonuna kadar eğitim öğretime alınmış kapalı mekanların her 2000 metrekaresinde bir tane akıllı sınıf oluşturmak
5. Üniversitemizin tercih edilebilirliğini arttırmak için 2015 yılı sonunda engelsiz üniversite projesini %100 oranında tamamlamak
6. Öğrencilerin yönetime aktif olarak katılımını sağlamak
7. Eğitim ve öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısını her yıl %10 arttırmak
8. Plan dönemi sonunda uzaktan eğitim programlarını hizmete açmak için gerekli altyapı çalışmalarını tamamlamak
9. Değişen ve gelişen ekonomiye iş gücü duyarlılığının ve girişimciliğin artırılması için sertifikalı yeni kurslar açarak plan dönemi sonuna kadar meslek ve gelir getirici kurslara katılanların sayısını 3 katına çıkarmak
10. 2014 yılı sonuna kadar Üniversitemizdeki tüm eğitim-öğretim programlarını geliştirmek
11. Plan dönemi sonuna kadar Diploma Supplement Label ve ECTS Label uygulamasına geçmek
12. 2017 yılı sonuna kadar Üniversitemizde kalite güvence sistemi oluşturarak “Kalite Sertifikası” almak
13. Üniversitemizin uluslararası tanınırlığını ile personelin ve öğrencilerin hareketliliğini sağlamak için uluslararası değişim programlarına katılan personel ve öğrenci sayısını her yıl %15 arttırmak
14. Her yıl Karaman'da faaliyet gösteren en az 5 şirketle staj anlaşması yapmak
15. Yüksek lisans ve doktora programı açmak ve eğitimin kalitesini artırmak amacıyla plan dönemi sonuna kadar eğitim verilen her bölümde en az iki profesör veya doçentin hizmet vermesini sağlamak
16. Plan dönemi sonuna kadar öğretim elemanı başına öğrenci sayısını 25'te tutmak
17. 2017 yılına kadar yabancı ülkelerdeki en az 500 uluslararası öğrencinin Üniversitemizde öğrenim görmelerini sağlamak
18. Öğrencilerin kişisel gelişimlerinin, toplumsal duyarlılık ve sorumluluklarının artırılması, sosyal ilişkilerinin geliştirilmesi için öğrenci toplulukları aracılığı ile gerçekleştirilen etkinlikleri her yıl %10 arttırmak
19. Eğitim öğretimin kalitesinin artırılması için idari ve akademik personelimize işlerini yapmalarında kolaylık sağlayacak yazılım, makine, teçhizat ve büro mefruşatları ile taşıt alımlarını 2017 yılı sonuna kadar gerçekleştirmek

Stratejik Amaç 3: Üniversitenin ve bölgenin ihtiyacı olan her türlü araştırmanın yapılabilirdiği ve üretilen bilginin paydaşlara sunulduğu bir bilgi merkezi olmak

Amaçla ilgili hedeflerimiz aşağıda sıralanmıştır:

1. Tüm paydaşların yararlanabileceği uluslararası kuruluşlarca denkliği kabul edilmiş merkezi araştırma laboratuvarını 2017 yılında hizmete sunmak
2. Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimini güçlendirmek
3. Bilimsel araştırma projeleri ile ulusal ve uluslararası indekslerde yayımlanan yayın sayısını ve kalitesini arttırmak amacıyla ihtiyaç duyulan veri tabanları ile basılı ve elektronik yayınların sayı ve çeşitliliği her yıl %10 arttırmak
4. Bilimsel araştırma ve yayın sayısını her yıl %10 arttırmak
5. Bilimsel proje sayısını her yıl %10 arttırmak
6. Tüm proje çıktıları ile ilgili olarak paydaşları bilgilendirmek
7. Tüm araştırma ve projelerin %5'ini disiplinler arası çalışma ile yürütmek
8. Plan dönemi sonuna kadar en az bir patent almış olmak
9. Öğretim elemanlarının yurt içi ve dışı seminer, konferans ve toplantı vb. etkinliklere katılım sayısını her yıl %10 arttırmak
10. 2013 yılından itibaren lisansüstü düzeyde yapılan çalışmaların en az % 10'unun bölge ve ülke sorunları ile ilgili olmasını sağlamak

Stratejik Amaç 4: Karaman'ın ve Türkiye'nin gıda üretiminde ve ürün çeşitliliğinde, kalite ve rekabet gücünün yükseltilmesi konularında çalışmalar yapmak

Amaçla ilgili hedeflerimiz aşağıda sıralanmıştır:

1. Plan dönemi sonuna kadar Gıda Mühendisliği Bölümünün öğretim elemanı sayısını 6'dan 14'e çıkarmak
2. Plan dönemi sonuna kadar Merkezi Araştırma Laboratuvarı bünyesinde tahıl, meyve-sebze, et-süt mikrobiyoloji-biyoteknoloji alanlarında çalışmalar yapılacak Ar-Ge pilot tesisleri ve laboratuvarları kurmak
3. Plan dönemi sonuna kadar ülke gıda sanayinin kalite ve rekabet gücünün geliştirilmesi amacıyla en az 10 bilimsel araştırma projesi hazırlamak ve tamamlamak
4. Plan dönemi sonuna kadar ülke gıda sanayinin kalite ve rekabet gücünün geliştirilmesi amacıyla uluslararası ve ulusal hakemli bilimsel dergilerde toplam en az 50 makale yayınlanmak
5. Plan dönemi sonuna kadar bölge gıda sanayi profiline (bisküvi-kraker-gofret, bulgur, elma vb.) uygun en az beş kongre/sempozyum/çalıştay ve konferans/panel düzenlemek
6. Gıda Mühendisliği Bölümünde üretilen bilgi ve teknolojinin bölge gıda sanayine aktarılmasını sağlamak için plan dönemi sonuna kadar "Gıda Ürünleri Geliştirme ve Teknoloji Transfer Merkezi" kurmak
7. Bölge gıda sanayinde çalışan teknik elemanların (Gıda Mühendisi, Gıda Teknikeri, Gıda Teknisyeni vb.) bilgi ve teknolojik düzeylerini hayat boyu öğrenme ilkesi doğrultusunda güncellemek ve geliştirmek amacıyla her yıl eğitim seminerleri ve uygulamalı çalıştaylar düzenlemek

Stratejik Amaç 5: Türkçenin doğru ve güzel kullanılmasını ve yaygınlaştırılmasını sağlamak

Amaçla ilgili hedeflerimiz aşağıda sıralanmıştır:

1. Uluslararası Türkçe Konuşan Öğrenciler Kongresini geleneksel hale getirip iki yıl arayla düzenlemek
2. Türk Dilinin güncel sorunları üzerine yapılan çalışmaları desteklemek ve plan dönemi sonuna kadar konuyla ilgili en az bir bilgi şöleni/çalıştay düzenlemek
3. Karamanlı Türkçesi (Karamanlîca) üzerine düzenlenen çalışmalarda öncü olmak, yapılan çalışmaları desteklemek ve plan dönemi içinde konuyla ilgili en az 5 tane konferans, panel vb. etkinlikler gerçekleştirmek
4. Plan dönemi sonuna kadar Türkçe Müzesi kurmak
5. 2017 yılından itibaren her yıl Türkçe Yetkinlik Sınavı düzenleyip başarılı olanlara “Türkçe Yetkinlik Belgesi” vermek ve belgenin ulusal ve uluslararası geçerliliğini sağlamak
6. Plan döneminde Türkçe üzerine hazırlanan çalışmaları yayınlamak, araştırmacılara destek olmak ve eserlerin geniş kitlelere ulaşmasını sağlamak
7. Türkçenin doğru etkili kullanılması ve tüm dünyada yaygınlaştırılması için 2017 yılı sonuna kadar en az beş tane ulusal/uluslararası organizasyon (kongre, bilgi şöleni ve yarışma) düzenlemek
8. Türkçenin kitle iletişim araçlarında doğru ve güzel kullanılmasını desteklemek amacıyla yerel ve ulusal basın yayın kuruluşlarında Türkçeyi en iyi kullanan radyo ve televizyon sunucuları ile şair ve yazarlardan plan dönemi sonuna kadar Türkiye genelinde yapılacak olan oylama sonucunda belirlenenlere geleneksel olarak ödül, onurluk vb. vermek
9. Karaman ve Türkiye’de iş yerlerine Türkçe isim verilmesi konusunda karar alınması için Belediyelerle ve Türk Dil Kurumu ile ortak çalışmalar yürütmek
10. Türk Dili Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde plan dönemi sonuna kadar bir Çeviri Merkezi kurmak

B. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

1. Onuncu Kalkınma Planında Yer Alan İdare İle İlgili Temel Politika ve Öncelikler

Sağlıklı ve hareketli bir yaşamın gereği olarak toplumda spor yapma kültürünün yerleştirilmesi, spor hizmetlerinin kalitesi ve çeşitliliği artırılarak sporun geniş kitlelere yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

Her alanda olduğu gibi, spor alanında da her geçen gün dünyadaki etkinliğimizi artırıyoruz. Bu çerçevede, uluslararası şampiyonalara ve üniversite oyunlarına başarılı bir şekilde ev sahipliği yaptık. Bundan sonra da bu tür organizasyonlara ülkemizin ev sahipliği yapması için her türlü girişim yürütülecektir.

Spor yapma kültürünü benimsemiş, seyirci olmanın ötesine geçerek sporu gündelik hayatının bir parçası haline getirebilmiş nesillerin yetişmesi hedeflenmektedir.

Çevre, insan faaliyetlerinin doğal kaynaklar üzerinde yarattığı baskının giderek artması ile her türlü politika ve kararda daha fazla gözetilecek bir öncelik haline gelmiştir. Bu hassasiyet sadece ulusal ve uluslararası bir sorumluluk olmayıp nesiller arası hakkaniyeti sağlamak açısından da bir zorunluluk olup yenilenebilir enerji kullanımının ve enerji verimliliğinin artırılması gibi konulara öncelik verilmiş olup çevresel göstergelerin iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşma ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesi eğitim sisteminin temel amacıdır.

Toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, akademik, idari ve mali açıdan özerk üniversite modeli çerçevesinde küresel ölçekte rekabetçi bir yükseköğretim sistemine ulaşılması hedeflenmektedir.

Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir.

Okul türlerinin azaltıldığı, programlar arası esnek geçişlerin olduğu, öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişimleri ile becerilerini artırmaya yönelik sportif, sanatsal ve kültürel aktivitelerin daha fazla yer aldığı, bilgi ve iletişim teknolojilerine entegre olmuş bir müfredatın bulunduğu, sınav odaklı olmayan, bireysel farklılıkları gözetilen bir dönüşüm programı uygulanacaktır.

	2006	2012	2013	2018
Derslik Başına Öğrenci Sayısı 30 ve Altı Olan İl Sayısı				
İlköğretim	51	63	66	76
Ortaöğretim	57	55	57	66
Okul Öncesi (4-5 Yaş) Eğitimde Brüt Okullaşma Oranı (%)	24,0	44,0	47,0	70,0
Yükseköğretimde Brüt Okullaşma Oranı (%) ³				
Örgün	29,1	42,9	47,2	55,0
Toplam	46,0	81,6	87,0	94,0
Öğretim Üyesi Başına Öğrenci Sayısı ⁴	41,6	43,1	43,0	36,0
Yükseköğretimde Dünyadaki Uluslararası Öğrenci Havuzundan Alınan Pay (%)	0,54	0,64	0,76	1,50
		2		

Çizelge 42: Eğitimde gelişmeler ve hedefler

Kaynak: 2006 ve 2012 yılı verileri Milli Eğitim Bakanlığı (MEB), Kalkınma Bakanlığı, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM), OECD ve Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisi'ne (Eurostat) aittir. 2013 ve 2018 yılı verileri Onuncu Kalkınma Planı tahminleridir.

Kalabalık ve birleştirilmiş sınıf ile ikili eğitim uygulamaları azaltılacak, öğrenci pansiyonları yaygınlaştırılacaktır.

³Lisansüstü öğrenciler hariçtir. 2012 yılı verisi 2011-2012 eğitim öğretim yılına aittir.

⁴2010 yılı verisidir.

Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.

Eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyum; hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle iş yaşamının gerektirdiği beceri ve yetkinliklerin kazandırılması, girişimcilik kültürünün benimsenmesi, mesleki ve teknik eğitimde okul-işletme ilişkisinin orta ve uzun vadeli sektör projeksiyonlarını dikkate alacak biçimde güçlendirilmesi yoluyla artırılacaktır.

Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programları ulusal meslek standartlarına göre güncellenecek, önceki öğrenmelerin tanınmasını içeren, öğrenci hareketliliğini destekleyen ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sistemi geliştirilecektir.

Ortaöğretim ve yükseköğretim düzeyindeki mesleki ve teknik eğitimde, program bütünlüğü temin edilecek ve nitelikli işgücünün yetiştirilmesinde uygulamalı eğitime ağırlık verilecektir.

Yükseköğretim sistemi, hesap verebilirlik temelinde özerklik, performans odaklılık, ihtisaslaşma ve çeşitlilik ilkeleri çerçevesinde kalite odaklı rekabetçi bir yapıya dönüştürülecektir.

Yükseköğretim Kurulu, standart belirleme, planlama ve koordinasyondan sorumlu olacak şekilde yeniden yapılandırılacaktır.

Yükseköğretimde kalite güvencesi sistemi oluşturulacaktır.

Yükseköğretim kurumlarının sanayi ile işbirliği içerisinde teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir yapıya dönüştürülmesi teşvik edilecek ve girişimci faaliyetler ile gelir kaynakları çeşitlendirilecektir.

Yükseköğretim kurumları çeşitlendirilecek ve yükseköğretim sistemi uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilecektir.

Kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması temel ilkelere dayanır.

Politika önceliklerine dayalı bütçe talep, müzakere, tahsis ve kullanım anlayışı güçlendirilecektir.

Tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının, stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata geçirilmesi sağlanacaktır.

Stratejik yönetim uygulaması; merkezi kamu idareleri, üniversiteler ve mahalli idarelerin farklı nitelikleri dikkate alınarak, idare türüne özgü modellerle iyileştirilecektir.

Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilecektir.

Kamu sektöründe, işe alımdan emekliliğe kadar bütün süreçlerde hizmet kalitesi ve personel verimliliğinin yükseltilmesi temel amaçtır.

Hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması, uygun kurumlardan başlanarak esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Kamu sektöründe işe alım ve terfi süreci liyakat, şeffaflık, nesnellik, kurallılık temelinde iyileştirilecek, çalışanların niteliklerine uygun kariyer planlaması yapılacaktır.

Kariyer mesleklerde nitelikli insan gücü istihdamı teşvik edilecektir.

Hizmet içi eğitim uygulaması, akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürülecektir.

Ar-Ge ve yenilik politikasının temel amacı; teknoloji ve yenilik faaliyetlerinin özel sektör odaklı artırılarak faydaya dönüştürülmesine, yeniliğe dayalı bir ekosistem oluşturularak araştırma sonuçlarının ticarileştirilmesine ve markalaşmış teknoloji yoğun ürünlerle ülkemizin küresel ölçekte yüksek rekabet gücüne erişmesine katkıda bulunmaktır.

	2006	2011	2013	2018
Ar-Ge Harcamalarının GSYH'ya Oranı (%)	0,60	0,86	0,92	1,80
Ar-Ge Harcamalarında Özel Sektörün Payı (%)	37,0	43,2	46,0	60,0
TZE Cinsinden Ar-Ge Personeli Sayısı	54.444	92.801	100.000	220.000
TZE Cinsinden Araştırmacı Sayısı	42.663	72.109	80.000	176.000
Ar-Ge Personeli İçinde Özel Sektörde İstihdam Edilenlerin Payı (%)	33,1	48,9	52,0	60,0

Çizelge 43: Ar-ge ve yenilik alanında gelişmeler ve hedefler

Kaynak: 2006 ve 2011 yılı verileri TÜİK'e aittir. 2013 ve 2018 yılı verileri Onuncu Kalkınma Planı tahminleridir.

Üniversite ve kamu kurumları bünyesindeki araştırma merkezleri, özel sektörle yakın işbirliği içinde çalışan, nitelikli insan gücüne sahip, tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılara dönüştürülecektir.

Uluslararası düzeyde rekabetçi ve yüksek katma değerli yeni sektörler, ürün ve markalar ortaya çıkaracak Ar-Ge ve yenilik programları hayata geçirilecektir.

Araştırma merkezleri, kuluçka merkezleri, teknoloji transfer ve yenilik merkezleri ve teknoloji geliştirme bölgelerinin belli alanlarda odaklanmaları, birbirleriyle bütünleşik bir biçimde çalışmaları sağlanacak ve bu yapıların ilgili küme faaliyetlerini desteklemeleri özendirilecektir.

Üniversite ve özel sektör işbirliğini daha kolaylaştırıcı ve teşvik edici önlemler alınacak ve ara yüzler oluşturulacaktır. Bu çerçevede yükseköğretimin yeniden yapılandırılmasında, akademisyenlerin ve öğrencilerin Ar-Ge ve girişimcilik faaliyetlerinin teşvik edilmesine özen gösterilecektir.

Araştırmacı insan gücünün sayısı ve niteliği daha da artırılacak, özel sektörde araştırmacı istihdamı teşvikine devam edilecektir.

Temel ve sosyal bilimlerde yetkin araştırmacıların yetiştirilmesi desteklenecek, üniversiteler ve kamu kurumları bünyesinde bu alanlardaki araştırmaların sayısı, niteliği ve etkinliği artırılacaktır.

Kamu kurumlarının özel sektörle işbirliği içerisinde Ar-Ge faaliyetlerini yönlendirme ve sonuçlarını hayata geçirmeye yönelik kapasiteleri güçlendirilecektir.

Ar-Ge faaliyetleri, araştırma altyapıları ve araştırmacı insan gücü bakımından bölgesel ve küresel düzeyde işbirliği geliştirilecektir. Bu kapsamda kritik teknolojilerin transferinin kolaylaştırılmasına, içselleştirilmesine ve dünyadaki emsal teknolojilerle rekabet edebilecek şekilde geliştirilmesine önem verilecektir.

Türkçe'deki bozulma ve yabancılaşmanın önüne geçmek amacıyla bilim, eğitim, öğretim ve yayın kuruluşları başta olmak üzere, hayatın tüm alanlarında Türkçe'nin doğru ve etkin kullanımı sağlanacaktır.

Türkçe'nin dünyada tanınan ve daha fazla konuşulan bir dil olmasına yönelik çalışmalar desteklenecektir.

Katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesine, gen kaynaklarının korunmasına, ıslah çalışmalarına, nanoteknoloji ve biyoteknolojiye yönelik araştırmalara öncelik verilecek, tarım ve gıda odaklı teknoparklar ile sektörel teknoloji platformlarının tesis edilmesi sağlanacaktır.

Tarım ve gıda işletmelerinin güvenilir üretim için hijyen mevzuatına uyum süreci, modernizasyon yatırımlarıyla hızlandırılacak ve bu amaçla söz konusu işletmelerin finansman ihtiyacına yönelik kaynak ve mekanizmalar çeşitlendirilecektir.

Gıda sanayisinde yerli hammaddenin rekabetçi fiyat ve kalitede sürdürülebilir temini amaçlanacak; iç ve dış pazar için katma değeri yüksek ve özel tüketici gruplarının ihtiyaçlarını karşılayan ürünler geliştirilecek; sektörde çevre duyarlılığı gözetilecek; taklit, tağşiş ve kayıt dışılığın önlenmesi sağlanacaktır.

2. 64. Hükümet Programında Yer Alan İdareyle İlgili Temel Politika ve Öncelikler

Yükseköğretim reformu kapsamında yeni bir 'Yükseköğretim Çerçeve Yasası' hazırlanarak üniversitelerin yeniden örgütlenmesi ve 'Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun oluşumu sağlanacaktır.

Mevcut üniversitelere ilave olarak bundan sonra kurulacak yeni üniversite ve fakülteler için öğrenci ve öğretim elemanı sayısı ile kurulmuş bulunan fakültelerin doluluk oranları gibi objektif kuralları baz alan bir mekanizma geliştirilecektir.

Bölgesel ihtiyaçlar ile yetkinlik düzeyleri dikkate alarak üniversitelerin ihtisaslaşması desteklenecektir.

Özel üniversitelerin kurulmasına ve yurt dışındaki üniversitelerin Türkiye'de, Türkiye'deki üniversitelerin yurtdışında faaliyet göstermelerine imkân verilecektir.

Üniversitelerin uluslararası rekabet gücünü artırmak amacıyla daha fazla yabancı öğrenci kabul etmeleri ve öğretim elemanı istihdam edebilmeleri sağlanacaktır.

Yükseköğretim kurumlarımızın dünyanın farklı coğrafyalarında yer alan gelişmiş üniversitelerle işbirliği yapmaları desteklenecektir.

Öncelikle üniversitelerde veya araştırma ve geliştirme merkezlerinde olmak üzere yurtdışındaki yetişmiş insan gücünün ülkemize dönüşünü hızlandıracak yeni politikalar geliştirilecektir.

Mevcut devlet ve vakıf üniversitelerinin yanı sıra özel üniversitelerin de kurulması için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

Önümüzdeki dönemde gençler eğitimden istihdama, karar alma süreçlerinden sosyal politikalara, kültürel faaliyetlerden yenilikçiliğe varıncaya kadar her alanda öncelikli hedef grup olmaya devam edecektir. Eğitimin her kademesinde ve üniversitelerde gençlerin demokratik ve bilimsel eğitim zeminleri daha da güçlendirecek, özgürlükleri geliştirilecektir.

Genç işsizliğin önüne geçmek hedefi için ‘Ulusal Genç İstihdamı Strateji Belgesi’ hazırlanacaktır. Gençlerin ortaöğretimden yükseköğretime geçişte eğitim ve kariyer planlamasına yardım edecek ‘Kariyer Merkezleri’ kurulacaktır. Lise veya üniversiteden mezun olmuş gençlere iş ve kariyer konusunda yol gösterici destekler sunulacaktır. Mezuniyet sonrası ücretsiz beceri ve kişisel gelişim programları uygulanacaktır.

Esnek çalışma biçimlerini geliştirerek özellikle gençlerin istihdama katılımının önü açılacaktır. Üniversite öğrencilerinin kredi ve bursları kesilmeden kısmi süreli çalışma yoluyla istihdama katılımlarını sağlayacak düzenlemeler yapılacaktır.

Çocuk, halk ve üniversite kütüphanelerimiz koleksiyon bakımından çeşitlendirecek, içerik bakımından zenginleştirilecektir.

Meslek lisesi ve üniversite öğrencilerinin staj yapmalarını özendirici tedbirler olarak okul-sanayi işbirliğine katkıda bulunulacaktır.

Yerel yönetimlerin spor alanındaki sorumluluklarını artıracak, spor alanında kamu, özel, üniversite gibi farklı kesimler arasında işbirliğinin geliştirilmesi desteklenecektir.

Katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesine, gen kaynaklarının korunmasına, ıslah çalışmalarına, nanoteknoloji ve biyoteknolojiye yönelik çalışmalara öncelik vererek, güdümlü projelerle tarım-sanayi-üniversite arasındaki işbirlikleri artırılabilecektir.

Önümüzdeki dönemde de araştırma kapasitesi, Ar-Ge ve yenilikçilik bilinci ve üniversite-sanayi işbirliği daha da geliştirilecektir.

İş piyasasında, üniversitelerde ve kamu ve özel Ar-Ge merkezlerinde yurtdışından nitelikli insan gücüne ihtiyaç duyulan alanlar belirlenecektir.

Üniversitelerde ilave teşviklerle yabancı öğrenci sayısı artırılabilecektir.

Yurtdışındaki üniversite öğrencileri ile bilim, sanat ve kültür alanlarında öne çıkan yüksek nitelikli insan gücü için değişim, hareketlilik veya staj programları geliştirilecektir.

Üniversitelerin bulundukları bölgelerle bağlantılarının güçlendirilmesi, öncelikle bölgelerindeki işletmeler ve kurumlara hizmet sunan bilgi, yenilik ve teknoloji aktarım merkezleri haline gelmesi sağlanacaktır.

Üniversiteler başta olmak üzere yerelde proje geliştirme kapasitesi güçlendirilecektir.

Üniversitelerde uluslararası kalkınma işbirliği araştırma merkezleri ve yüksek lisans programları oluşturulacaktır. Üniversitelerde uluslararası öğrenci ofisleri kurulacak ve uluslararası öğrencilere yönelik mevzuat iyileştirme çalışması yapılacaktır.

En az gelişmiş ülkelerden gelen öğrenci ve akademisyenlere kalkınmada ihtiyaç duydukları öncelikli alanlarda üniversitemizde burslu eğitim imkânları artırılabilecektir.

Üniversitelerin yurtdışında yerleşke/kampüs açabilmesi için yasal düzenlemeler gerçekleştirilecektir. Devlet üniversitelerinin vatandaşlarımızın yoğun yaşadığı ülkelerde hizmet vermesi sağlanacaktır.

Türkiye’de yükseköğrenim görmek isteyen gençlere yönelik üniversite kontenjanlarının artırılması sağlanacaktır. Yurtdışındaki lisansüstü eğitilmiş vatandaşlarımızın ülkemizle ilişkilerinin canlı tutulması için iletişim ağı, veri tabanı ve katalog oluşturulacaktır.

Yunus Emre Enstitüsü’nün yurt dışındaki merkezlerinde yürüttüğü Türk dilinin eğitim ve öğretiminin yanı sıra kültürel ve sanatsal faaliyetleri aktif bir biçimde sürdürülecek ve bilimsel araştırmalara verdiği destek artırılabilecektir.

3. KOP Eylem Planı

Aksaray, Karaman, Konya ve Niğde illerinden oluşan KOP Bölgesinin kalkınmasını hızlandırmak amacıyla KOP İdaresi ve ilgili tarafların katılımıyla toplumun tüm kesimlerine yönelik hedef birliği içeren, orta-uzun vadeli bakış açısıyla ve bütüncül bir perspektifle Bölge’nin ilk resmi planı olma özelliğini taşıyan KOP Eylem Planı yayımlanmıştır.

Temel amacı bölgede kapsamlı bir dönüşümü gerçekleştirmek olan KOP Eylem Planı, 5 gelişme eksen, 23 alt eksen, 92 ana eylem ve 243 projeden oluşmaktadır. Bu amaç çerçevesinde tarımsal yapıda değişimi sürdürülebilirliği sağlayarak; sanayi, ticaret, ulaşım, enerji gibi sektörleri güçlendirmek, eğitim, sağlık, kültür ve diğer sosyal hizmetlere erişilebilirliği artırmak, bölge içi ve bölgeler arası gelişmişlik farklarını azaltmak, yenilikçi bir yaklaşımla bölgenin rekabet gücünü geliştirmek, bölgenin ekonomik ve sosyal kapasitesini güçlendirmek ve vatandaşlarımızın refah düzeyini yükseltmek planın temel önceliklerini oluşturmaktadır.

KOP Eylem Planı’nda Üniversitemizle ilgili eylemler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Eylem Adı	No	İşbirliği Yapılacak Kuruluşlar	Yer	Yapılacak İşlem ve Açıklama
BEŞERİ VE SOSYAL YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ				
Sağlık hizmetlerinde beşeri sermayenin geliştirilmesine yönelik programlar uygulanacaktır.	BS.2.5.1	Necmettin Erbakan Üniversitesi, Selçuk Üniversitesi, Niğde Üniversitesi, Aksaray Üniversitesi, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, KOP BKİ	KOP İlleri	Bölgede medikal turizm alanında çalışacak nitelikli insan gücü sayısını artırmak amacı ile medikal turizm alanı ile ilişkili olan ön lisans ve lisans programlarına sağlık turizmi seçmeli dersi konulacaktır.
	BS.2.5.2	Necmettin Erbakan Üniversitesi, Selçuk Üniversitesi, Niğde Üniversitesi, Aksaray Üniversitesi, Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi, KOP BKİ	KOP İlleri	Ülkemizde eğitim alan yabancı öğrenciler, eğitimleri sonrasında kendi ülkelerinde irtibat noktası olmaları ve ülkemizin sağlık sisteminin tanıtımını yapmaları hususunda önem arz etmektedir. Bu sebeple bölgedeki üniversitelerin başta hekim ve hemşire olmak üzere yabancı kontenjanlarının artırılması sağlanacaktır.
Yükseköğretimde erişim ve eğitim kalitesini arttırmak amacıyla bölge üniversitelerinin fiziki ve beşeri altyapısı geliştirilecektir.	BS.1.7.19	Maliye Bakanlığı, Kalkınma Bakanlığı, Devlet Başkanlığı, TÜBİTAK	KOP İlleri	Bölge üniversitelerinde öğretim üyesine düşen lisans ve ön lisans toplam öğrenci sayısının 10. Plan hedefi olan 36'ya düşürülmesi amacıyla öğretim üyesi yetiştirme programlarında ve ilgili diğer kadrolarda yeterli artış sağlanacaktır.
	BS.1.7.4	Maliye Bakanlığı, Kalkınma YÖK	Karaman	Üniversitenin eğitim ve idari mekan kapasitesi güçlendirilecektir. Bu kapsamda Edebiyat Fakültesi ve Konferans Salonu, Sağlık YO Ek Bina, BESYO, İslami İlimler Fakültesi (likit kaynaklardan) yapım işleri tamamlanacak; yeni Eğitim Fakültesi ve Rektörlük Hizmet Binası yapım işleri başlatılacak; altyapı, makine-teçhizat, tefrişat ve bakım-onarım ihtiyaçları karşılanacaktır.
	BS.1.7.5	Maliye Bakanlığı, Kalkınma YÖK	Karaman	Üniversite yerleşkesinde yaşam kalitesini ve memnuniyetini artıracak sosyal, sportif ve kültürel altyapılar geliştirilecektir. Bu kapsamda güneş enerjili yarı olimpik kapalı yüzme havuzu ve Kütüphane Binası yapım işleri tamamlanacaktır.
	BS.1.7.6	Maliye Bakanlığı, Kalkınma YÖK	Karaman	Üniversite kütüphanesi basılı ve elektronik yayın sayısı açısından geliştirilecektir.
KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ				
Bölge üniversitelerinin 5018 sayılı kanun kapsamındaki kurumsal yapılanmaları ve süreç yönetimleri geliştirilecektir.	KKG.4.3.1	Maliye Bakanlığı	KOP İlleri	Başta yeni kurulanlar olmak üzere bölge üniversitelerinin 5018 sayılı kanun kapsamındaki faaliyetlerini daha etkin şekilde yerine getirebilmelerini sağlamak amacıyla kurumsal yapılanma ve süreç yönetimleri desteklenecektir.

Çizelge 44: KOP Eylem Planında yer alan Üniversitemizle ilgili eylemler

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

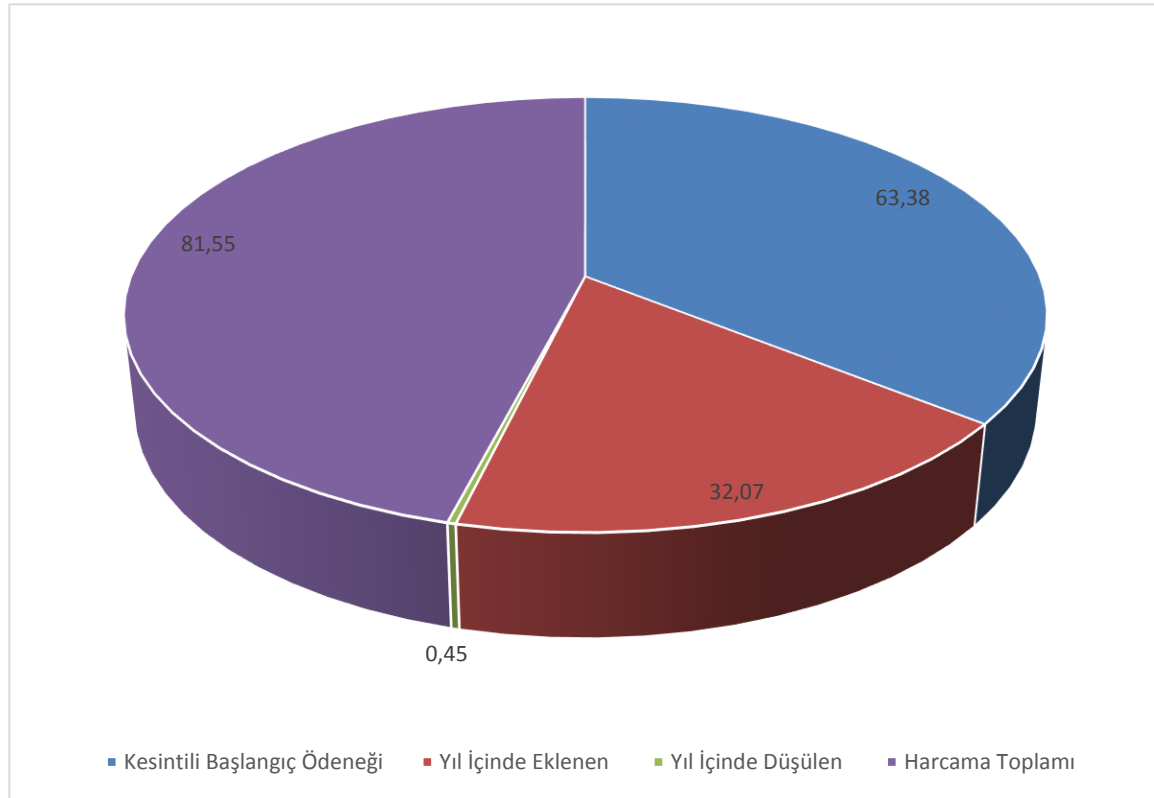
A. MALİ BİLGİLER

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Üniversitemizin 2015 yıl sonu ödenek toplamı 95.581.030,58TL olarak gerçekleşmiştir. Bu ödeneğin % 63,38'lik kısmını oluşturan 65.363.000,00TL kesintili başlangıç ödeneğinden, % 32,07'lik kısmını oluşturan 30.657.474,58TL yıl içinde eklenen ödenekten ve %0,45'lik kısmı 439.444,00TL düşülen ödenekten oluşmaktadır. 2015 yılı toplam ödeneğinin % 81,55'lik kısmını oluşturan 77.942.769,35TL yıl sonu harcaması olarak gerçekleşmiştir.

Açıklama	2015 Yılı Kesintili Başlangıç Ödeneği	Yıl İçinde Eklenen Ödenek	Yıl İçinde Düşülen Ödenek	2015 Yıl Sonu Ödenek Toplamı	2015 Yıl Sonu Harcama Toplamı
Üniversite Bütçesi	65.363.000,00	30.657.474,58	439.444,00	95.581.030,58	77.942.769,35
Toplam Kaynak	65.363.000,00	30.657.474,58	439.444,00	95.581.030,58	77.942.769,35

Çizelge 45: Mali kaynaklar



Şekil 12: Mali kaynaklar

1.1. Bütçe Giderleri

Üniversitemiz 2015 yılı içerisinde, yüklenmiş olduğu görev ve sorumlulukları yerine getirebilmek için, aşağıdaki tabloda fonksiyonel kodlar itibariyle belirtilen harcamaları gerçekleştirmiştir.

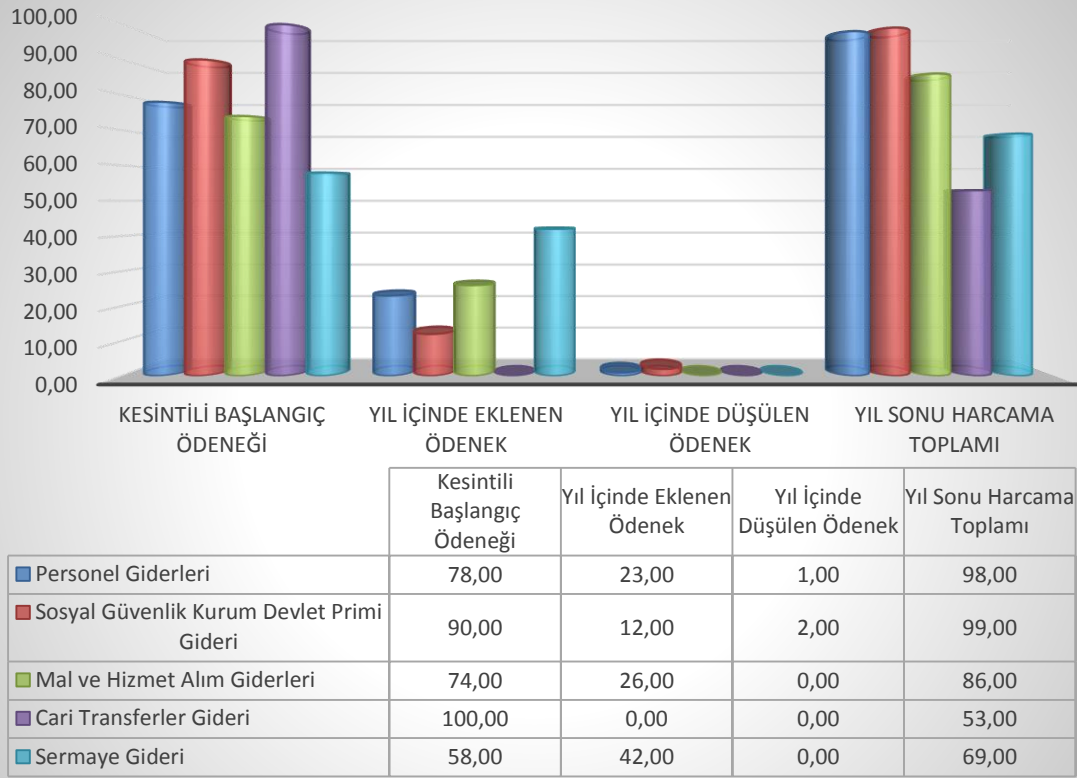
Açıklama	2015 Yılı Kesintili Başlangıç Ödeneği	Yıl İçinde Eklenen Ödenek	Yıl İçinde Düşülen Ödenek	2015 Yıl Sonu Ödenek Toplamı	2015 Yıl Sonu Harcama Toplamı	Ödenek Kullanım Oranı (%)
01-Genel Kamu Hizmetleri	6.332.000,00	659.133,00	138.536,00	6.852.597,00	6.027.268,02	87,96
02-Savunma Hizmetleri	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00
03-Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	1.466.000,00	250.000,00	46.000,00	1.670.000,00	1.651.702,20	98,90
08-Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	3.833.000,00	583.821,00	38.518,00	4.378.303,00	1.191.188,45	27,21
09-Eğitim Hizmetleri	53.710.000,00	29.164.520,58	216.390,00	82.658.130,58	69.830.989,36	84,48
Genel Toplam	65.363.000,00	30.657.474,58	439.444,00	95.581.030,58	78.321.958,69	81,94

Çizelge 46: 2015 yılı fonksiyonel sınıflandırmaya göre ödenek icmalı

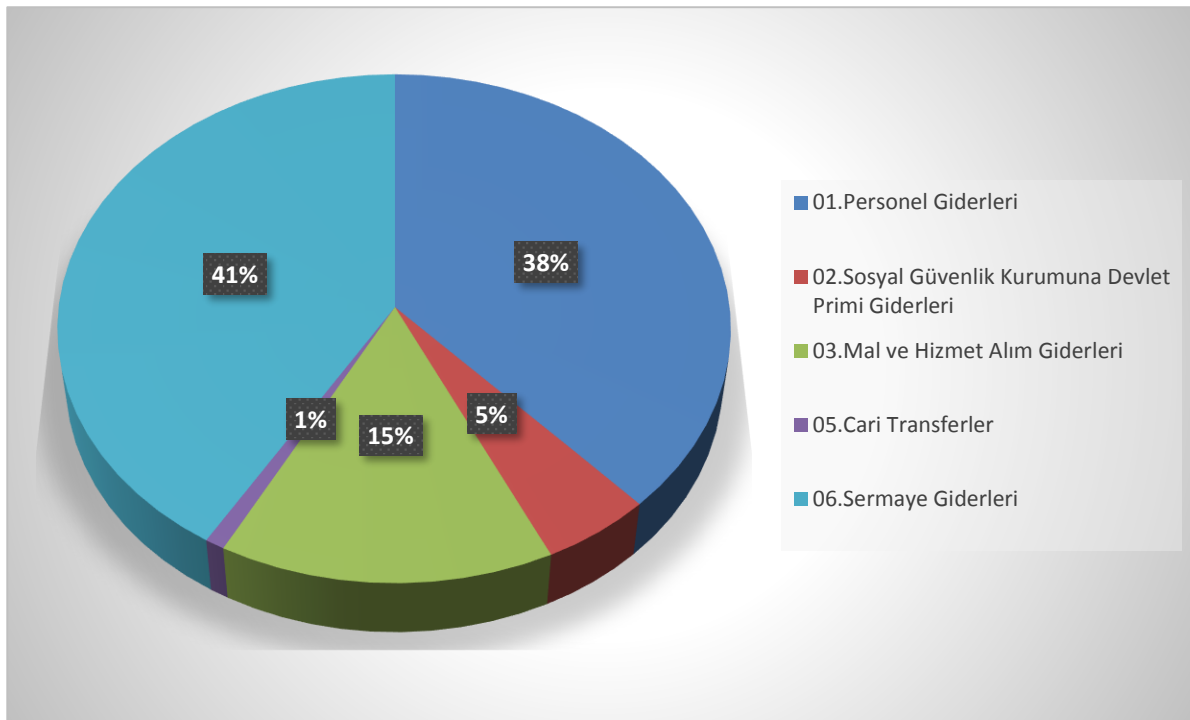
Üniversitemiz 2015 yılı içerisinde, yüklenmiş olduğu görev ve sorumlulukları yerine getirebilmek için, aşağıdaki tabloda ekonomik kodlar itibariyle belirtilen harcamaları gerçekleştirmiştir.

Açıklama	2015 Yılı Kesintili Başlangıç Ödeneği	Yıl İçinde Eklenen Ödenek	Yıl İçinde Düşülen Ödenek	2015 Yıl Sonu Ödenek Toplamı	2015 Yıl Sonu Harcama Toplamı	Ödenek Kullanım Oranı (%)
01-Personel Giderleri	23.700.000,00	6.890.864,00	355.276,00	30.235.588,00	29.635.648,74	98,02
02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Gideri	3.501.000,00	459.518,00	84.168,00	3.876.350,00	3.846.322,58	99,23
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.862.000,00	3.543.053,58	0,00	13.405.053,58	11.583.373,75	86,41
05-Cari Transferler	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	688.291,25	52,95
06-Sermaye Giderleri	27.000.000,00	19.764.039,00	0,00	46.764.039,00	32.568.322,37	69,64
Genel Toplam	65.363.000,00	30.657.474,58	439.444,00	95.581.030,58	78.321.958,69	81,94

Çizelge 47: 2015 yılı ekonomik sınıflandırmaya göre ödenek icmalı



Şekil 14: 2015 yılı ekonomik sınıflandırmaya göre ödenek kullanım oranları



Şekil 13: Toplam harcamanın ekonomik kodlar itibarıyla dağılımı

01 Personel Giderleri ekonomik kodunda 23.700.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş ve yıl içerisinde 6.890.864,00TL ödenek eklenmiştir. 335.276,00TL ödenek düşülmesi sonucunda toplam ödenek 30.235.588,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 29.635.648,74TL olarak gerçekleşmiştir.

01.1 Personel Giderleri – Memurlar ekonomik kodunda 23.092.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş ve yıl içerisinde 6.760.864,00TL ödenek eklenmiştir. 175.615,00TL ödenek düşülmesi sonucunda toplam ödenek 29.677.249,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 29.121.883,00TL olarak gerçekleşmiştir.

01.2 Personel Giderleri - Sözleşmeli Personel ekonomik kodunda 202.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş olup yıl içerisinde 130.000,00TL ödenek eklenmiştir. 92.000,00TL ödenek düşülmesi sonucu toplam ödenek 240.000,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 239.400,00TL olarak gerçekleşmiştir.

01.4 Personel Giderleri - Geçici Personel ekonomik kodunda 290.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içerisinde 55.000,00TL ödenek düşülmesi sonucunda toplam ödenek 235.000,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 191.027,00TL olarak gerçekleşmiştir.

01.5 Personel Giderleri - Diğer Personel ekonomik kodunda 116.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş olup yıl içerisinde 32.661,00TL ödenek düşülmesi sonucunda toplam ödenek 83.339,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 83.338,74TL olarak gerçekleşmiştir.

02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri ekonomik kodunda 3.501.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş ve yıl içerisinde 459.518,00TL ödenek eklenmiştir. 84.168,00TL ödenek düşülmesi sonucunda toplam ödenek 3.876.350,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 3.846.322,58TL olarak gerçekleşmiştir.

02.1 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri (Memurlar) ekonomik kodunda başlangıç ödeneği 3.408.000,00TL olarak öngörülmüş ve yıl içerisinde 414.518,00TL ödenek eklenmiştir. 52.168,00TL ödenek düşülmesi sonucunda toplam ödenek 3.770.350,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 3.763.996,44TL olarak gerçekleşmiştir.

02.2 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Giderleri (sözleşmeli personel) ekonomik kodunda 40.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içerisinde 22.000,00TL ödenek eklenmiştir. 8.000,00TL ödenek düşülmesi sonucunda toplam ödenek 54.000,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 53.504,37TL olarak gerçekleşmiştir.

02.4 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri (Geçici Personel) ekonomik kodunda 53.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içerisinde 23.000,00TL ödenek eklenmiştir. 24.000,00TL ödenek düşülmesi sonucunda toplam ödenek 52.000,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 28.821,77TL olarak gerçekleşmiştir.

03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri ekonomik kodunda 9.862.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş ve yıl içerisinde 3.543.053,58TL ödenek eklenmiştir. Toplam

ödenek 13.405.053,58TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 11.583.373,75TL olarak gerçekleşmiştir.

03.2 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları) ekonomik kodunda 4.567.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüştür. 1.727.500,00TL ödenek eklenmesi sonucunda toplam ödenek 6.294.500,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 5.127.567,57TL olarak gerçekleşmiştir.

03.3 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (Yolluklar) ekonomik kodunda 355.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş ve yıl içerisinde 529.200,00TL ödenek eklenmiştir. Toplam ödenek 884.200,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 621.491,92TL olarak gerçekleşmiştir.

03.4 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (Görev Giderleri) ekonomik kodunda 18.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş ve yıl içerisinde 10.100,00TL ödenek eklenmiştir. Toplam ödenek 28.100,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 19.114,40TL olarak gerçekleşmiştir.

03.5 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (Hizmet Alımları) ekonomik kodunda 4.448.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş ve yıl içerisinde 374.230,58TL ödenek eklenmiştir. Toplam ödenek 4.822.230,58TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 4.600.705,89TL olarak gerçekleşmiştir.

03.6 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (Temsil-Tanıtma Giderleri) ekonomik kodunda 20.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş ve yıl içerisinde 20.000,00TL ödenek eklenmiştir. Toplam ödenek 40.000,00TL'dir. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 32.585,52TL olarak gerçekleşmiştir.

03.7 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (Menkul Mal Alım Bakım ve Onarım Giderleri) ekonomik kodunda 311.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş ve yıl içerisinde 516.693,00TL ödenek eklenmiştir. Toplam ödenek 827.693,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 720.128,99TL olarak gerçekleşmiştir.

03.8 Mal ve Hizmet Alım Giderleri (Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri) ekonomik kodunda 143.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş ve yıl içerisinde 365.330,00TL ödenek eklenmiştir. Toplam ödenek 508.330,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 461.779,46TL olarak gerçekleşmiştir.

05 Cari Transferler ekonomik kodunda 1.300.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, ödenek eklemesi veya düşülmesi yapılmamıştır. Toplam ödenek 1.300.000,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 688.291,25TL olarak gerçekleşmiştir.

5.1 Cari Transferler (Görev Zararları) ekonomik kodunda 825.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, herhangi bir ödenek eklemesi ve düşülmesi yapılmamıştır. Toplam ödenek 825.000,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 578.291,25TL olarak gerçekleşmiştir.

05.3 Cari Transferler (Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler) ekonomik kodunda 475.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, herhangi bir ödenek eklemesi ve düşülmesi yapılmamıştır. Toplam ödenek 475.000,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 110.000,00TL olarak gerçekleşmiştir.

06 Sermaye Giderleri ekonomik kodunda 27.000.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içerisinde 19.764.039,00TL ödenek eklenmiş ve toplam ödenek 46.764.039,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 32.568.322.37TL olarak gerçekleşmiştir.

06.1 Sermaye Giderleri (Mamul Mal Alımları) ekonomik kodunda 2.940.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içerisinde 240.000,00TL ödenek eklenmiştir. Toplam ödenek 3.180.000,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 3.017.613,01TL olarak gerçekleşmiştir.

06.3 Sermaye Giderleri (Gayri Maddi Hak Alımları) ekonomik kodunda 60.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içerisinde herhangi bir ödenek eklemesi ve düşülmesi yapılmamıştır. Toplam ödenek 60.000,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle 4.200,00TL harcama yapılmıştır.

06.5 Sermaye Giderleri (Gayri Menkul Sermaye Üretim Giderleri) ekonomik kodunda 22.000.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş, yıl içerisinde 18.275.735,00TL ödenek eklenmiştir. Toplam ödenek 40.275.735,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle harcama 26.557.159,94TL olarak gerçekleşmiştir.

06.7 Sermaye Giderleri (Gayri Menkul Büyük Onarım Giderleri) ekonomik kodunda 2.000.000,00TL başlangıç ödeneği öngörülmüş olup, yıl içinde 1.248.304,00TL ödenek eklemesi yapılmıştır. Toplam ödenek 3.248.304,00TL olmuştur. Aralık 2015 sonu itibariyle 2.989.349,42TL harcama yapılmıştır.

07 Sermaye Transferleri ekonomik kodunda başlangıç ödeneği öngörülmemiş olup, herhangi bir ödenek eklemesi ve düşülmesi yapılmamıştır.

1.2. Bütçe Gelirleri

Gelir Ekonomik Kod	Gelir	Planlanan Gelir	Gerçekleşen	İade	Durum	Gerçekleşme Oranı (%)
03.1.1.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	4.000,00	5.575,00		1.575,00	139,38
03.1.2.29	Örgün ve Yaygın Öğretimden Elde Edilen Gelirler	115.000,00	153.086,59	6.286,23	31.800,36	127,65
03.1.2.31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	2.860.000,00	3.470.915,68	5.411,17	605.504,51	121,17
03.1.2.34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	20.000,00	8.256,00	387,00	-12.131,00	39,35
03.1.2.53	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Gelirler	18.000,00	23.799,50		5.799,50	132,22
03.1.2.99	Diğer hizmet gelirleri	72.000,00	291.291,65	375,00	218.916,65	404,05
03.6.1.01	Lojman Kira Gelirleri	0	4.388,40		4.388,40	
03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	19.000,00	129.178,40		110.178,40	679,89
04.2.1.01	Cari Hazine Yardımı	34.401.000,00	43.805.000,00		9.404.000,00	127,34
04.2.2.01	Sermaye Hazine Yardımı	27.000.000,00	19.750.000,00		-7.250.000,00	73,15
04.4.1.01	Kurumlardan alınan Bağış ve Yardımlar	0	7.769,00		7.769,00	
04.5.1.10	YÖK Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Destekleri	0	52.880,58		52.880,58	
05.1.9.01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0	317,55		317,55	
05.1.9.03	Mevduat Faizleri	0	817.743,60		817.743,60	
05.1.9.99	Diğer Faizler	0	2.454,64		2.454,64	
05.2.6.16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	5.000,00	9.112,49		4.112,49	182,25
05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	0	243.945,41		243.945,41	
05.3.9.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	0	31.778,39		31.778,39	
05.9.1.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0	787,91		787,91	
05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	0	52.349,03		52.349,03	
05.9.1.19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	849.000,00	1.465.432,00		616.432,00	172,61
05.9.1.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0	228.678,90	2.103,50	226.575,40	
	Toplam	65.363.000,00	70.554.740,72	14.562,90	5.177.177,82	107,92

BÜTÇE GELİRLERİ TABLOSUNA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 15 ve 16'ncı maddeleri ilgili olduğu yılı ve izleyen iki yılı kapsayan çok yıllık bütçeleme sistemine geçilmesini öngörmektedir. 12'nci maddesinde ise; *"Genel yönetim kapsamındaki idarelerin bütçeleri; merkezî yönetim bütçesi, sosyal güvenlik kurumları bütçeleri ve mahallî idareler bütçeleri olarak hazırlanır ve uygulanır. Kamu idarelerince bunlar dışında herhangi bir ad altında bütçe oluşturulamaz."* hükmü yer almaktadır.

2015 yılı Bütçe Kanunu ile öngörülen gelirlerimiz;

Hazine Yardımı : 61.401.000,00TL

Öz Gelirler : 3.962.000,00TL

Toplam : 65.363.000,00TL

2015 Yılı Aralık sonu itibariyle gelirlerimiz;

Hazine Yardımı : 63.555.000,00TL

Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar : 7.769,00TL

Proje Yardımları : 52.880,58TL

Öz Gelirler : 6.924.528,24TL

Toplam : 70.257.529,17TL

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

(03) I. düzey gelir kodundan 3.108.000,00TL gelir elde edileceği öngörülmüş olup, Aralık 2015 sonu itibariyle 4.074.031,82TL gelir elde edilmiştir.

Mal ve Hizmet Satış Gelirleri

(03-1) II. düzey gelir kodundan 3.089.000,00TL gelir elde edileceği öngörülmüş olup, Aralık 2015 sonu itibariyle 3.940.465,02TL gelir elde edilmiştir.

Kira Gelirleri

(03-6) II. düzey gelir kodundan 19.000,00TL gelir elde edileceği öngörülmüş olup, Aralık 2015 sonu itibariyle 133.566,80TL gelir elde edilmiştir.

Alınan Bağışlar ve Yardımlar ile Özel Gelirler

(04) I. düzey gelir kodundan 61.401.000,00TL gelir elde edileceği öngörülmüş olup, Aralık 2015 sonu itibariyle 63.615.649,58TL gelir elde edilmiştir.

Merkezi Yönetim Bütçesine Dâhil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar

(04-2) II. düzey gelir kodunda Cari ve Sermaye toplamında 61.401.000,00TL gelir elde edileceği öngörülmüş olup, Aralık 2015 sonu itibariyle 63.555.000,00TL gelir elde edilmiştir.

Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar

(04-4) II. düzey gelir kodunda gelir elde edileceği öngörülmemiş olup, Aralık 2015 sonu itibariyle 7.769,00TL gelir elde edilmiştir.

Proje Yardımları

(04-5) II. düzey gelir kodunda gelir elde edileceği öngörülmemiş olup, Aralık 2015 sonu itibariyle 52.880,58TL gelir elde edilmiştir.

Diğer Gelirler

(05) I. düzey gelir kodunda 854.000,00TL gelir elde edileceği öngörülmüş olup, Aralık 2015 sonu itibariyle 2.850.496,42TL gelir elde edilmiştir.

Faiz Gelirleri

(05-1) II. düzey gelir kodundan gelir elde edileceği öngörülmemiş olup, Aralık 2015 sonu itibariyle 820.515,89TL gelir elde edilmiştir.

Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar

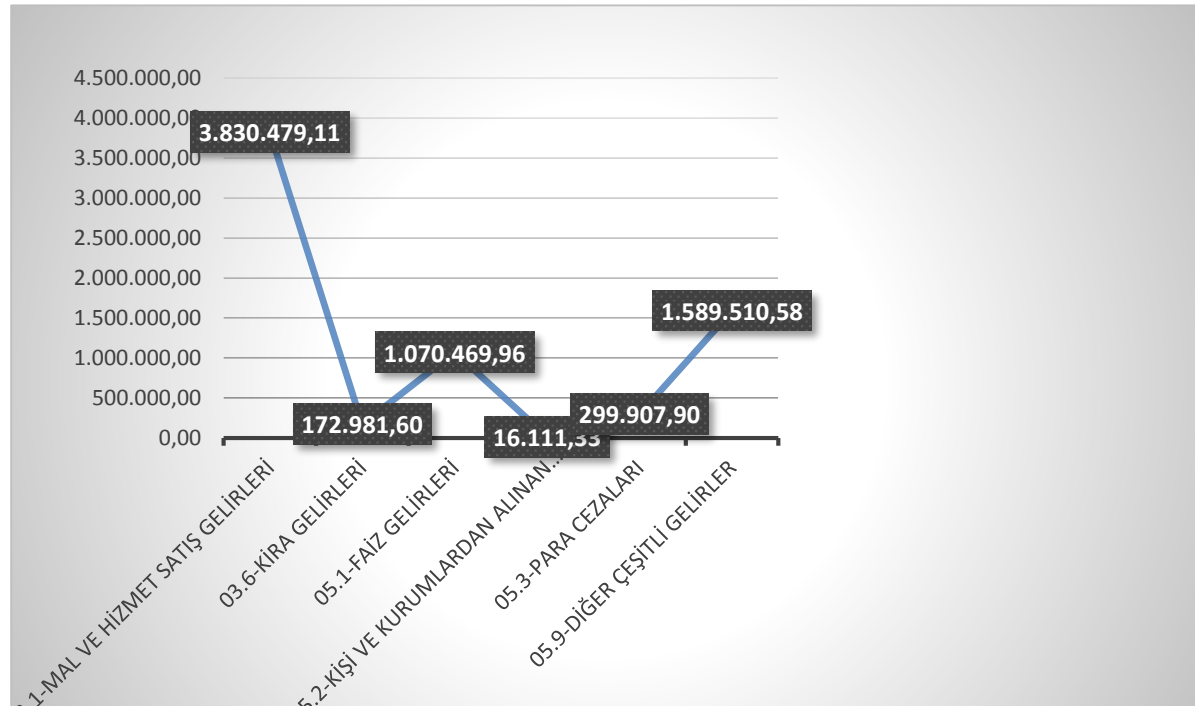
(05-2) II. düzey gelir kodundan 5.000,00TL gelir elde edileceği öngörülmüş olup, Aralık 2015 sonu itibariyle 9.112,49TL gelir elde edilmiştir.

Para Cezaları

(05-3) II. düzey gelir kodundan gelir elde edileceği öngörülmemiş olup, Aralık 2015sonu itibariyle 275.723,80TL gelir elde edilmiştir.

Diğer Çeşitli Gelirler

(05-9) II. düzey gelir kodundan gelir kodundan 849.000,00TL gelir edileceği öngörülmüş olup, Aralık 2015 sonu itibariyle 1.745.144,34TL gelir elde edilmiştir.



Şekil 15: Özgelirlerin kodlar itibariyle dağılımı

1.3. Finansman

Üniversitemiz 2015 yılı bütçesinde finansman öngörülmemiştir. 2015 yılına 13.707.368,84TL nakit devri gerçekleşmiştir. 31.12.2014 tarihli bilançoya göre Hazine yardımından 2015 yılına 21.645.000,00TL tahakkuk devri gerçekleşmiştir. 31.12.2014 tarihli bilanço verilerine göre 2015 yılı finansman fazlası 32.369.482,81TL olarak gerçekleşmiştir.

Ocak-Aralık döneminde;

Finansman Fazlasından 63 işlem karşılığı 22.160.328,00TL, Gelir Fazlasından 3 işlem karşılığı 69.702,58TL olmak üzere toplam 66 işlem karşılığı 22.230.031,00TL ödenek kaydı yapılmıştır.

01.1	Memurlar	28.588,00
02.1	Memurlar	1.350,00
02.4	Geçici personel	23.000,00
03.2	Tüketime yönelik mal ve malzeme alımları	977.500,00
03.3	Yolluklar	399.200,00
03.4	Görev giderleri	10.100,00
03.5	Hizmet alımları	124.230,58
03.6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	20.000,00
03.7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	516.693,00
03.8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	365.330,00
06.1	Mamul mal alımları	240.000,00
06.5	Gayrimenkul sermaye üretim giderleri	18.275.735,00
06.7	Gayrimenkul büyük onarım giderleri	1.248.304,00
TOPLAM		22.230.030,58

Çizelge 49: 2015 yılında yapılan eklemelerin ekonomik koda göre dağılımı

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

AKTİF HESAPLAR		2015	PASİF HESAPLAR		2015
1	DÖNEN VARLIKLAR	37.315.164,74	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	3.630.365,10
10	HAZIR DEĞERLER	6.156.665,06	32	FAALİYET BORÇLARI	0,00
	100 Kasa Hesabı	0,00		320 Bütçe Emanetleri Hesabı	0,00
	102 Banka Hesabı	5.987.896,47	33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	2.515.069,37
	103 Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	0,00		330 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	99.009,99
	104 Proje Özel Hesabı	168.768,59		333 Emanetler Hesabı	2.416.059,38
	105 Döviz Hesabı	0,00	36	ÖDENECEK YÜKÜMLÜLÜKLER	DİĞER 736.106,39
	106 Döviz Gönderme Emirleri Hes. (-)	0,00		360 Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	736.106,39
	108 Diğer Hazır Değerler Hesabı	0,00		361 Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	0,00
12	FAALİYET ALACAKLARI	27.944.005,19		362 Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilât Hesabı	0,00
			39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	379.189,34
				397 Sayım Fazlaları Hesabı	379.189,34
	120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	27.559.210,13	4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	1.325.853,23
	121 Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	346.548,30	43	DİĞER BORÇLAR	42.446,66
	126 Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	38.246,76		430 Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	42.446,66
			47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	1.283.406,57
				472 Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	1.283.406,57
14	DİĞER ALACAKLAR	1.156.984,71	5	ÖZ KAYNAKLAR	302.985.786,37
	140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	1.156.984,71	50	NET DEĞER	188.355.571,15
15	STOKLAR	357.598,95		500 Net Değer Hesabı	188.355.571,15
	150 İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	357.598,95	57	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	93.996.319,39
16	ÖN ÖDEMELER	1.699.910,83		570 Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	93.996.319,39
	160 İş Avans ve Kredileri Hesabı	0,00	59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	20.633.895,83
	161 Personel Avansları Hesabı	0,00		590 Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	20.633.895,83
	162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	1.320.721,49			
	165 Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	379.189,34			
2	DURAN VARLIKLAR	270.626.839,96			
22	FAALİYET ALACAKLARI	172.911,99			
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	172.911,99			
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	270.453.927,97			
	250 Arazi ve Arsalar Hesabı	103.590.031,04			
	251 Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	26.842.481,71			
	252 Binalar Hesabı	116.757.500,76			
	253 Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	13.529.557,01			
	254 Taşıtlar Hesabı	1.458.381,90			
	255 Demirbaşlar Hesabı	16.384.810,25			
	257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	-29.835.786,28			
	258 Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	21.726.951,58			
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00			
	260 Haklar Hesabı	353.682,52			
	268 Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	- 353.682,52			
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00			
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	5.000,85			
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	- 5.000,85			
AKTİF TOPLAMI:		307.942.004,70	PASİF TOPLAMI:		307.942.004,70

Çizelge 50: Bilanço

900 Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00
901 Bütçe Ödenekleri Hesabı	0,00
902 Bütçe Ödenek Hareketleri Hesabı	0,00
903 Kullanılacak Ödenekler Hesabı	0,00
904 Ödenekler Hesabı	0,00
905 Ödenekli Giderler Hesabı	0,00
906 Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı	379.189,34
907 Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı	379.189,34
910 Teminat Mektupları Hesabı	4.700.970,82
911 Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	4.700.970,82
920 Gider Taahhütleri Hesabı	7.555.992,99
921 Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	7.555.992,99
948 Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	1.246.836,06
949 Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hesabı	1.246.836,06
962 Bilimsel Projeler Hesabı	434.554,12
963 Bilimsel Projeler Karşılığı Hesabı	434.554,12
964 Kamu İdarelerine Tahsisli Binalar Ve Araziler Hesabı	0,00
965 Kamu İdarelerine Tahsisli Binalar Ve Araziler Karşılığı Hesabı	0,00
990 Kiraya Ver. İrtifak Hakkı Tesis Ed Mad Duran Var Kayıtlı Değ	1.971.872,39
993 Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gel	0,00
999 Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	2.234.403,13

Çizelge 51: Bilanço dipnotları

GİDERLER			GELİRLER		
Hesap Kodu	Açıklama	Tutarı	Hesap Kodu	Açıklama	Tutarı
830	Bütçe Giderleri Hesabı	78.321.958,69	800	Bütçe Gelirleri Hesabı	70.554.740,72
830.01	Personel Giderleri	29.635.648,74	800.03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.086.491,22
830.01.01	Memurlar	29.121.883,00	800.03.01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	3.952.924,42
830.01.02	Sözleşmeli Personel	239.400,00	800.03.06	Kira Gelirleri	133.566,80
830.01.04	Geçici İşçiler	191.027,00	800.04	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	63.615.649,58
830.01.05	Diğer Personel	83.338,74	800.04.02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dâhil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	63.555.000,00
830.02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.846.322,58	800.04.04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	7.769,00
830.02.01	Memurlar	3.763.996,44	800.04.05	Proje Yardımları	52.880,58
830.02.02	Sözleşmeli Personel	53.504,37	800.05	Diğer Gelirler	2.852.599,92
830.02.04	Geçici Personel	28.821,77	800.05.01	Faiz Gelirleri	820.515,79
830.03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.583.373,75	800.05.02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	9.112,49
830.03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	4.302.875,43	800.05.03	Para Cezaları	275.723,80
830.03.03	Yolluklar	621.491,92	800.05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	1.747.247,84
830.03.04	Görev Giderleri	19.114,40	810	Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler Hesabı	14.563,30
830.03.05	Hizmet Alımları	4.600.705,89	810.03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	12.459,40
830.03.06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	32.585,52	810.03.01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	12.459,40
830.03.07	Menkul Mal, Gayri Hak Alım, Bakım Onarım Giderleri	720.128,99	810.03.06	Kira Gelirleri	-
830.03.08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	461.779,46	810.04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	2.103,90
830.03.09	Tedavi ve Cenaze Giderleri	-	810.04.05	Proje Yardımları	2.103,90
830.05	Cari Transferler	688.291,25	Net Gelir		70.540.117,42
830.05.01	Görev Zararları	578.291,25			
830.05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	110.000,00			
830.06	Sermaye Giderleri	32.189.133,03			
830.06.01	Mamul Mal Alımları	2.638.423,67			
830.06.03	Gayri Maddi Hak Alımları	4.200,00			
830.06.05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	26.557.159,94			
830.06.07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	2.989.349,42			
830.07	Sermaye Transferleri	0,00			
834.06.01	Mamul Mal Alımları	379.189,34			
Gelir – Gider Farkı			7.781.841,27		

Çizelge 52: 2015 yılı bütçe uygulama sonuçları

GİDERLER			GELİRLER		
Hesap Kodu	Açıklama	Tutarı	Hesap Kodu	Açıklama	Tutarı
630	Giderleri Hesabı	57.937.825,16	600	Gelirleri Hesabı	78.584.180,39
630.01	Personel Giderleri	29.635.648,74	600.03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	4.067.854,07
630.01.01	Memurlar	29.121.883,00	600.03.01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	3.952.924,42
630.01.02	Sözleşmeli Personel	239.400,00	600.03.06	Kira Gelirleri	114.929,65
630.01.04	Geçici Personel	191.027,00	600.04	Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirler	70.519.367,86
630.01.05	Diğer Personel	83.338,74	600.04.01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	223.325,10
630.02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.846.322,58	600.04.02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dâhil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	69.389.000,00
630.02.01	Memurlar	3.763.996,44	600.04.03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	309.335,86
630.02.02	Sözleşmeli Personel	53.504,37	600.04.04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	41.378,00
630.02.04	Geçici Personel	28.821,77	600.04.05	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	556.328,90
630.02.99	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri Gecikme Cezası ve Zamları	-	600.05	Diğer Gelirler	3.955.994,74
630.03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.217.697,47	600.05.01	Faiz Gelirleri	785.320,11
630.03.02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	4.062.387,25	600.05.02	Çalışanlardan Tedavi Katılım Payı	9.112,49
630.03.03	Yolluklar	631.384,42	600.05.03	Diğer İdari Para Cezaları	268.286,80
630.03.04	Görev Giderleri	19.114,40	600.05.09	Diğer Çeşitli Gelirler	2.893.275,34
630.03.05	Hizmet Alımları	4.753.244,31	600.11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	31.719,86
630.03.06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	27.372,35	600.11.06	Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Azalış	-
630.03.07	Menkul Mal, Gayri Hak Alım, Bakım Onarım Giderleri	244.914,71	600.11.99	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	31.719,86
630.03.08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Gid.	479.280,03	610	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	12.459,40
630.05	Cari Transferler	688.291,25	610.03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	12.459,40
630.05.01	Görev Zararları	578.291,25	610.03.01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	12.459,40
630.05.03	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	110.000,00	610.03.06	Kira Gelirleri	-
630.11	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	32.375,82			
630.11.06	Kur Değişikliği Nedeniyle Döviz Cinsi Borç Stokundaki Artış	609,99			
630.11.99	Diğer Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	31.765,83			
630.12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	2.103,90			
630.12.05	Diğer	2.103,90			
630.13	Amortisman Giderleri	10.585.724,99			

630.13.01	Maddi Duran Varlıklar Amortisman Giderleri	10.446.149,75	
630.13.02	Hakların Amortisman Giderleri	139.575,24	
630.14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	1.390.000,46	
630.14.01	Kırtasiye Malzemeleri	256.649,60	
630.14.02	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzeme	6.323,39	
630.14.03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	4.241,08	
630.14.04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	179.144,57	
630.14.05	Temizleme Ekipmanları	202.552,65	
630.14.06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	208.682,47	
630.14.07	Yiyecek	13.411,76	
630.14.08	İçecek	9.569,93	
630.14.10	Zirai Maddeler	18.870,63	
630.14.12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	303.144,79	
630.14.13	Yedek Parçalar	52.699,79	
630.14.14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	12.232,42	
630.14.16	Spor Malzemeleri Grubu	46.622,94	
630.14.99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	75.854,44	
630.15	Karşılık Giderleri	1.288.111,93	
630.15.04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	1.288.111,93	
630.20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	23.469,49	
630.20.01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	23.469,49	
630.25	Kamu İd Bedelsiz Olarak Devr Mali Olmayan Var KayGid	40,25	
630.25.01	Gen Büt Kap Kamu İd Bedelsiz Olarak Devr Var Kaynaklanan Gid	40,25	
630.30	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	228.036,07	
630.30.06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	228.036,07	
630.99	Diğer Giderler	0,21	
630.99.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,21	
Gider Toplamı		57.937.825,16	Gelir Toplamı 78.584.180,39
Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı İndirim; İade; İskonto Toplamı			26.764.747,03 12.459,40

Çizelge 53: 2015 yılı faaliyet sonuçları

GİDERİN TÜRÜ	TUTARI (TL)	GİDERİN ÖĞRENCİ BAŞINA BİRİM MALİYETİ (TL)
Su Alımları	357.717,46	28,26
Elektrik Alımları	1.168.800,56	92,36
Yakacak Alımları	1.145.864,21	90,55
Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	23.021,30	1,82
Temizlik Hizmet Alımı Giderleri (Malzemesiz)	2.368.815,95	187,20
Özel Güvenlik Hizmet Alımı Giderleri (Silahsız)	1.644.155,22	129,93
Personel Servisi Kiralama Giderleri	202.127,60	15,97
Yolcu Taşıma Giderleri	3.083,00	0,24
Yiyecek Alımları (Bedelen İaşe Dâhil)	853.695,90	67,46
Spor Malzemeleri Alımları	66.423,32	5,25
Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrencilerin Ücretleri	191.027,00	15,10

Çizelge 54: Üniversitemize ait bazı giderlerin öğrenci başına birim maliyetleri

3. Mali Denetim Sonuçları

2014 ve 2015 yıllarında Sayıştay denetçileri tarafından Üniversitemizde bir denetim gerçekleştirilmiş olup yapılan denetime ilişkin Sayıştay Başkanlığınca hazırlanan denetim bulgularına 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 38'inci maddesi gereğince cevap verilmiştir. Sayıştay denetimine ilişkin bulgular ve cevaplarımız aşağıda sunulmuştur.

3.1. Bulgu 1

Elektrik Tüketimi İçin Dağıtım Şirketleri İle Sözleşme Yapılmaması

Elektrik dağıtım şirketleri ile serbest tüketici olarak anlaşma yapılmayarak yüksek tutarlarda elektrik kullanım tutarlarının ödenmesinin yolu açılmıştır.

Elektrik Piyasası Serbest Tüketici Yönetmeliği'nin "Serbest tüketici kapsamı" başlıklı 5 nci maddesinde kimlerin serbest tüketici oldukları tanımlanmıştır.

Söz konusu madde hükmüne göre; toplam elektrik enerjisi tüketimleri belirlenen tüketici limitini geçenler de serbest tüketici olarak kabul edilmiştir. 01.02.2013 tarihli 25846 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Enerji Piyasası Düzenleme Kurulu Kararında 2014 yılı için serbest tüketici limitinin 4500 kwh olarak uygulanacağı hüküm altına alınmıştır.

Yıllık elektrik tüketimleri dikkate alındığında; Üniversitenin serbest tüketici olma ve dağıtım şirketleri ile anlaşma yaparak indirim talep etme hakkı bulunmaktadır. Üniversitenin elektrik dağıtım şirketleri ile böyle bir anlaşmanın yapılmayarak serbest tüketiciler için belirlenen indirimlerden faydanılmaması daha yüksek kullanım bedeli ödenmesi riskini doğurmaktadır.

Görüş ve Cevap

Üniversitemizin 2014 yılı için ihtiyacı olan elektrik enerjisinin serbest tüketici kapsamında temin edilmek üzere 2013 yılında ihale hazırlık çalışmalarına başlanılmıştır. Elektrik enerjisi alımına yönelik 2013/128696 ihale kayıt numaralı ihalemizin ilk oturumu 06 Ocak 2014 tarihinde gerçekleştirilmiştir. İhaleme bir istekli teklif vermiştir. İkinci oturumda ise değerlendirme tarihi itibarıyla teklif birim fiyatının Enerji Piyasası Düzenleme Kurulu tarafından yayımlanan tarife cetvelinde idaremize uygulanan kwh birim fiyatına göre % 13 indirimine isabet ettiği belirtilerek ihale komisyonumuzca ihalenin istekli Meram Elektrik Enerjisi Toptan Satış AŞ üzerine bırakılması uygun görülmüş ve ihale yetkilisince onaylanmıştır.

Üniversitemiz Ön Mali Kontrol Yönergesi hükümleri gereğince söz konusu ihale ön mali kontrole tabi tutulmuştur. Yapılan ön mali kontrolde, tek teklif sahibi Meram Elektrik Enerjisi Toptan Satış AŞ tarafından sunulan teklifin belgelerin sunulmuş şekli kurallarına uygun olmadığı tespit edilmiş ve teklifin değerlendirme dışı bırakılması gerekliliği ortaya çıkmıştır. Kamu ihale mevzuatı gereğince ihalenin iptal edilmesi zorunlu hale geldiğinden ihalenin iptal edilmesine karar verilmiştir.

İhalenin iptal edilmesinden sonra enerji piyasası mevzuatı çerçevesinde yeni bir ihale yapılmaya kadar elektrik alma zorunluluğumuz bulunan son kaynak tedarikçisi Meram

Elektrik Enerjisi Perakende Satış AŞ ile görüşmeler yapılmıştır. Yapılan görüşmeler sonucunda Üniversitemizin ihtiyacı olan elektrik enerjisinin serbest tüketici kapsamında kendilerinden alınması durumunda fatura tarihi itibarıyla yürürlükte bulunan ve resmi okullara uygulanan kwh birim fiyat tarifesi üzerinden % 15 indirim yapılacağı bildirilmiştir.

Bu doğrultuda Üniversitemiz ile Meram Elektrik Enerjisi Perakende Satış AŞ arasında 28 Ocak 2014 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere elektrik enerjisi satış sözleşmesi imzalanmıştır.

2015 yılı içerisinde elektrik enerjisi alımıyla ilgili olarak ihale hazırlık işlemleri devam etmekte olup hazırlıkların tamamlanmasının hemen ardından ihaleye çıkılacak ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasında gerekli özen gösterilecektir.

3.2. Bulgu 2

Kurumda İç Denetçi Bulunmaması Nedeniyle Mali Yönetim ve İç Kontrol Sisteminin Önemli Bir Unsuru Olan İç Denetim Faaliyetinin Gerçekleştirilememesi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, yeni mali yönetim ve kontrol sisteminin gereği olarak kamu idareleri bünyesinde iç denetim faaliyetini gerçekleştirecek bir birimin kurulmasını öngörmektedir.

İç denetim, Kanunda mali yönetim ve kontrol sisteminin bir unsuru olarak tanımlanmıştır. Kanunun 1 inci maddesinde; “kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak” şeklinde belirlenen amaca ulaşılması, etkin işleyen bir iç kontrol sisteminin varlığını gerektirmektedir. Diğer yandan, iç kontrol sisteminin işletilmesi bu sistemin önemli bir unsuru olarak tanımlanan iç denetimin etkinliğine bağlıdır. 5018 sayılı Kanunda iç denetimin, iç denetçiler tarafından yapılacağı öngörülmüştür. İç denetçilerin, İç Denetim Koordinasyon Kurulunun koordinatörlüğünde, Maliye Bakanlığınca iç denetim eğitime tabi tutulup bu eğitimi başarıyla tamamlayan sertifikalı adaylar arasından atanması gerekmektedir.

Bakanlar Kurulu’nca 08/04/2013 tarihinde 2013/4625 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanunun 16 ncı maddesine göre Üniversite’ye iç denetçi kadrosu tahsis edildiği halde Üniversite bünyesinde iç denetim birimi ve iç denetçi bulunmadığı görülmüştür.

Görüş ve Cevap

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nda iç kontrol, iç denetimi de kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü olarak tanımlanmıştır. Ayrıca kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluşacağı belirtilmiştir.

Aynı kanunun iç denetçinin görevleri başlıklı 64'üncü maddesinde; “Kamu idarelerinin yıllık iç denetim programı üst yöneticinin önerileri de dikkate alınarak iç denetçiler tarafından hazırlanır ve üst yönetici tarafından onaylanır.

İç denetçi, aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

a) Nesnel risk analizlerine dayanarak kamu idarelerinin yönetim ve kontrol yapılarını değerlendirmek.

b) Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması bakımından incelemeler yapmak ve önerilerde bulunmak.

c) Harcama sonrasında yasal uygunluk denetimi yapmak.

d) İdarenin harcamalarının, malî işlemlere ilişkin karar ve tasarruflarının, amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek.

e) Malî yönetim ve kontrol süreçlerinin sistem denetimini yapmak ve bu konularda önerilerde bulunmak.

f) Denetim sonuçları çerçevesinde iyileştirmelere yönelik önerilerde bulunmak.

g) Denetim sırasında veya denetim sonuçlarına göre soruşturma açılmasını gerektirecek bir duruma rastlandığında,

ilgili idarenin en üst amirine bildirmek.” hükmü yer almaktadır.

Üniversitemizin 2013-2017 Stratejik Planında etkin ve verimli bir idari yapı kurarak ulusal ve uluslararası tanınırlığı artırmak ve kurumsal gelişmeyi sağlamak amaçlarımız arasında yer almaktadır. 06 Mayıs 2014 tarihinde yürürlüğe giren İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planımızda temel amacımız; Üniversitemizde iç kontrol sistemini kurmak suretiyle kurumsallaşmayı sağlamaktır.

Üniversitemiz 29 Mayıs 2007 tarihli ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5662 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun’la kurulan 17 yeni üniversiteden biridir.

Üniversitemiz 3 fakülte, 2 yüksekokul, 2 enstitü, 4 meslek yüksekokulu ve Rektörlüğe bağlı 3 bölümü bünyesinde barındıracak şekilde kurulmuştur. Günümüz itibariyle 6 fakülte, 2 yüksekokul, 2 enstitü, 5 meslek yüksekokulu, 6 uygulama ve araştırma merkezi,

Rektörlüğe bağlı 5 bölüm yanında Erasmus, Farabi, Mevlana, Bilimsel Araştırma Projeleri, Engelsiz Üniversite koordinatörlükleri ile Proje Teknoloji Transfer Ofisi gibi pek çok birimleri içinde barındırmaktadır.

Kuruluşumuzda 85 öğretim elemanı ve 16 idari personelle hizmete başlayan Üniversitemiz günümüzde 466 öğretim elemanı ve 233 idari personelle hizmet vermeye devam etmektedir. Ayrıca Üniversitemiz kuruluşunda 20.597 m² kapalı alana sahip iken günümüzde bu sayı 102.911 m²'ye ulaşmıştır.

Görüldüğü üzere Üniversitemiz teşkilatlanma, insan kaynağı, açık ve kapalı alanlar ile alt yapı ihtiyacının giderilmesi gibi kurumsallaşma yolunda hızla yol almaktadır.

İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planımızda 31 Aralık 2015 tarihine kadar iç denetim biriminin oluşturulmasına ve ardından iç denetçiler tarafından hazırlanarak Rektörün onayıyla yürürlüğe girecek iç denetim plan ve programı doğrultusunda iç kontrol sisteminin izlenmesine yönelik eylemler öngörülmüştür.

İç denetim, Üniversitemizde iç kontrol sisteminin oluşturulmasının son ayağı olup sistemin oluşturulması yolunda, eylem planımızda öngörülen eylemlerin gerçekleştirilmesiyle beraber, kayda değer bir yol alınmış olacaktır.

2013/4625 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı doğrultusunda Üniversitemize tahsis edilen 3 adet iç denetçi kadrosuna uygun olan adaylar arasından 2015 yılı içerisinde atama yapılmasıyla birlikte iç denetim biriminin kurulması planlanmaktadır.

3.3. Döner Sermaye İşletmesi Bulgu 1

Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliğin, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci Madde Hükmüne Uyarlı Olmaması,

Döner sermaye gelirlerinden bilimsel araştırma projelerine aktarılacak oran konusunda 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunundaki hükümlere yönelik düzenlenen Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddeleri Kanun hükümleri ile uyusmamaktadır.

Konuyla ilgili ilk düzenleme:

4/11/1981 tarih ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunun “Araştırma Fonu” ile ilgili 58 inci maddesinde

“b-Araştırma Fonu

Üniversitelerde Yükseköğretim Kurulu kararı ile rektörlüğe bağlı o üniversitede mevcut tüm döner sermayelerin gelirlerinden araştırma fonu kurulabilir-Bu fonun gelirleri şunlardır-

- (1) Yukarıdaki esaslara göre her yıl döner sermayeden aktarılacak meblağ,
- (2) Öğretim üyelerinin dolaylı veya doğrudan katkısı olmadan elde edilen döner sermaye gelirlerinin tamamı,
- (3) Üniversite bütçesine konulan araştırma ödenekleri,
- (4) Yıl sonunda Fondan artan meblağ,
- (5) Yapılacak bağış ve yardımlar ve diğer gelirler-

Fonun kullanımı ve yönetimi ile ilgili esaslar, Yükseköğretim Kurulunca tespit edilir-Fonun muhasebe usulleri ve diğer mali hususlarda, Yükseköğretim Kurulu Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Fonu Usul ve Esasları uygulanır.” Denilmek suretiyle yapılmıştır.

İkinci düzenleme:

20.6.2001 tarih ve 4684 Sayılı Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunda;

“4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci maddesinin başlığında yer alan "ve araştırma fonu" ibaresi metinden çıkarılmış; (a) fıkrasının dördüncü bendinde yer alan "araştırma fonu" ibaresi "bilimsel araştırma projeleri" şek]inde değiştirilmiş ve (b) fıkrası yürürlükten kaldırılarak maddeye aşağıdaki bentler eklenmiştir.

Üniversitelerde araştırma projelerinin finansmanında kullanılmak üzere; üniversite döner sermaye işletmelerinden, öğretim üyelerinin doğrudan veya dolaylı katkısı olup olmadığına bakılmaksızın elde edilen her türlü gayri safi hasılatın yüzde 10'undan az olmamak üzere, üniversite yönetim kurulunun belirleyeceği orandaki tutar, döner sermaye saymanınca tahsilatı takip eden ayın ilk haftası içinde Bütçe Dairesi Başkanlığı hesabına yatırılır. Suresi içinde yatırılmayan tutarların tahsilinde, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümleri uygulanır.” Denilmiştir.

Üçüncü düzenleme

10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmeliğin 11 maddesinde;

“Yükseköğretim kurumunun döner sermaye işletmelerinden, öğretim üyelerinin doğrudan veya dolaylı katkısı olup olmadığına bakılmaksızın, elde edilen her türlü gayrisafi

hasılatın yüzde 10'undan az olmamak üzere, Yükseköğretim kurumu yönetim kurulunun belirleyeceği oranda aktarılacak tutarlar,”

Bilimsel Araştırma Projelerinin geliri olarak sayılmıştır.

Dördüncü düzenleme:

03.04.2003 Tarih ve 4835 sayılı 2003 Mali Yılı Katma Bütçeli İdareler Bütçe Kanununda konuyla ilgili;

“4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Kanunun 58 inci maddesinin (a) bendine 20.6.2001 tarihli ve 4684 sayılı Kanunla eklenen beşinci fıkrada belirtilen " % 10" oranı "% 5" olarak, "ilk haftası içinde" ibaresi "20'sine kadar" şeklinde uygulanır.” Denilmiştir.

Son düzenlemelerle birlikte 4/11/1981 tarih ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 58/b maddesinin ikinci fıkrasında;

“Döner sermaye gelirlerinden tahsil edilen kısmın en az yüzde 5'i, üniversite bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma projelerinin finansmanı için kullanılır. Bu tutar döner sermaye muhasebe birimince, tahsilatı takip eden ayın yirmisine kadar ilgili yükseköğretim kurumu hesabına yatırılır. Yatırılan bu tutarlar, yükseköğretim kurumu bütçesine öz gelir olarak kaydedilir. Kaydedilen bu tutarlar karşılığı olarak ilgili yükseköğretim kurumu bütçesine konulan ödenekler, gelir gerçekleştirmelerine göre kullanılır. Süresi içinde yatırılmayan tutarların tahsilinde 6183 sayılı Kanun hükümleri uygulanır.” Denilmektedir.

Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmeliğin “Özel ödenek” başlıklı 11/a maddesinde

“a) Yükseköğretim kurumunun döner sermaye işletmelerinden, öğretim üyelerinin doğrudan veya dolaylı katkısı olup olmadığına bakılmaksızın, elde edilen her türlü gayrisafi hasılatın yüzde 10'undan az olmamak üzere, Yükseköğretim kurumu yönetim kurulunun belirleyeceği oranda aktarılacak tutarlar,” da sayılmıştır.

Bu tutarların Maliye Bakanlığınca ilgili yükseköğretim kurumu bütçesine bir yandan özel gelir, diğer yandan açılacak tertiplere özel ödenek kaydedilmek suretiyle bilimsel araştırma projelerinin finansmanında kullanılacağı belirtilmiştir.

Yukarıdaki kanun hükmünde Döner sermaye gelirlerinden bilimsel araştırma projelerine aktarılacak oranın en az %5 olduğu, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmeliğin ilgili maddesinde de döner sermaye işletmelerinden elde edilen her türlü gayrisafi hasılatın %10'undan az olamayacağı belirtilmiştir. Kanun hükmünde

de anlaşılaçağı üzere yönetmeliğın ilgili hükmündeki oran %5 olarak değıştirilmesi gerekmektedir. Yönetmelik hükümleri Kanuna aykırı olamayacağından Yönetmeliğın Kanun hükmü ile uyumlu hale getirilmesi gerektiğı değeriendirilmektedir.

Görüş ve Cevap

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren döner sermaye işletmelerinin gelirlerinden, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 58/b maddesinin ikinci fıkrasında yer alan; “Döner sermaye gelirlerinden tahsil edilen kısmın en az yüzde 5’i, üniversite bünyesinde yürütölen bilimsel araştırma projelerinin finansmanı için kullanılır. Bu tutar döner sermaye muhasebe birimince, tahsilatı takip eden ayın yirmisine kadar ilgili yükseköğretim kurumu hesabına yatırılır. Yatırılan bu tutarlar, yükseköğretim kurumu bütçesine öz gelir olarak kaydedilir. Kaydedilen bu tutarlar karşılığı olarak ilgili yükseköğretim kurumu bütçesine konulan ödenekler, gelir gerçekleşmelerine göre kullanılır. Süresi içinde yatırılmayan tutarların tahsilinde 6183 sayılı Kanun hükümleri uygulanır.” hükmü uyarınca Karaman Defterdarlığınca (Kurumlar Döner Sermaye Saymanlık Müdürlüğü) hesaplanan tutar takip eden ayın yirmisine kadar Üniversitemiz cari hesabına aktarılmakta ve Üniversitemiz özel bütçe muhasebe birimimizce 600.05.2.6.16 yardımcı hesap kodunda izlenmek üzere bütçe geliri yazılarak takip edilmektedir.

Üniversitemiz, bulguda da belirtildiğı şekilde yönetmelik hükümlerinin kanuna aykırı olamayacağından, Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkındaki Yönetmelik’in 11/a maddesinin 2547 sayılı Kanun hükmüyle uyumlu hale getirilmesi gerektiğı değeriendirmesine katılmaktadır.

4. Diğer Hususlar

4.1. Kuruluşun Yatırımlarının Finansman Kaynakları

Üniversitemiz 5018 sayılı Kanun'da (II) Sayılı Özel Bütçeli İdareler Cetvelinin (A) Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri içerisinde sayılmış olup "Özel Bütçe" li bir kurumdur.

Üniversitemiz 2015 yılı yatırım bütçesinin başlangıç ödenekleri toplamı 27.000.000,00TL olup, yıl içerisinde eklenen 19.764.039,00TL ile birlikte yıl sonu ödenek toplamı 46.764.039,00TL olmuştur. Yıl sonu toplam ödeneğin tamamı özel bütçe kaynakları ile karşılanmıştır.

Sektör	Bütçe Türü	Proje Tutarı	2015 Yılı Program Ödeneği	2015 Yılı Revizeli Ödenek	2015 Yılı Harcama
Eğitim	Özel Bütçe	162.643.000,00	27.000.000,00	46.764.039,00	32.189.133,03
TOPLAM	Özel Bütçe	162.643.000,00	27.000.000,00	46.764.039,00	32.189.133,03

Çizelge 55: Yatırım finansman kaynakları (TL)

4.2. 2015 Yılı Yatırımlarıyla Hedeflenen ve Gerçekleşen Kapasite Artışı

HEDEFLENEN

Üniversitemiz 2015 yılı yatırım programında, eğitim sektöründe altı adet proje yer almaktadır. Bu projelerle üniversitemizin makine ve teçhizat, büro mobilya, bilgi teknolojileri, basılı yayın ve elektronik veri tabanı ihtiyaçlarının karşılanması, bina ve makine teçhizatların bakım onarımları ile fiziki mekân inşaatlarının yapılması ve birimlerin ihtiyaç duyduğu etüd projelerin hazırlanması hedeflenmiştir.

2015 yılı bütçesinde yatırımlarımız için tahsis edilen ödeneklerden yapılan harcamaların tamamı amacına uygun olarak kullanılmıştır.

GERÇEKLEŞEN

2015 yılında üniversitemize tahsis edilen sermaye ödenekleri, hedeflerimiz ve bütçe imkânları doğrultusunda;

✓ Sağlık Yüksekokulu Ek Binası, Yunus Emre Yerleşkesi Amfi Tiyatro, Eski Besyo Binası Çevresi Çevre Düzenlemesi işi, KMÜ Kampüs İçi Asfalt, Yol ve Çevre Düzenlemesi işi ve Güneş Enerjili Yarı Olimpik Yüzme Havuzu tamamlanmıştır.

✓ Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Binası, Kütüphane Binası, İslami İlimler Fakültesi, Uygulama Oteli Çevre Düzenlemesi yapım işi, 500 Kw PV Güneş Enerji Santrali Trafosu ve İletim Hattı İkmal yapım işi, 5000 Kişilik Olimpik Stadyum işlerinin yapımına devam edilmektedir.

✓ Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinin kullanmış oldukları binaların büyük bakım – onarımı için ihale yapılmış ve tüm bakım – onarım işleri yıl içerisinde tamamlanmıştır.

✓ Üniversitemizde yapımına başlanan İslami İlimler Fakültesi için proje hizmet alımı gerçekleştirilmiş ve stadyum için zemin etüdü yapılmıştır.

✓ Üniversitemiz birimlerinin ihtiyacı olan, büro ve bina mefruşat alımları, büro ve işyeri makine teçhizat alımları (büro makineleri, bilgisayar, yazılım, laboratuvar cihazı ve diğer makine ve teçhizatlar) hedeflenen seviyeye ulaşması için çalışmalar sürmüştür ve gerekli alımlar yapılmıştır.

✓ Kütüphanemizin elektronik veri tabanı ve basılı yayın alımları hedeflenen seviyeye ulaşması için çalışmalar sürdürülmüştür. Bu aşamada 864 adet yerli kitap, 318 adet yabancı yayın, 472 e-kitap ve 4 adet elektronik veri tabanı alımı gerçekleştirilmiştir.

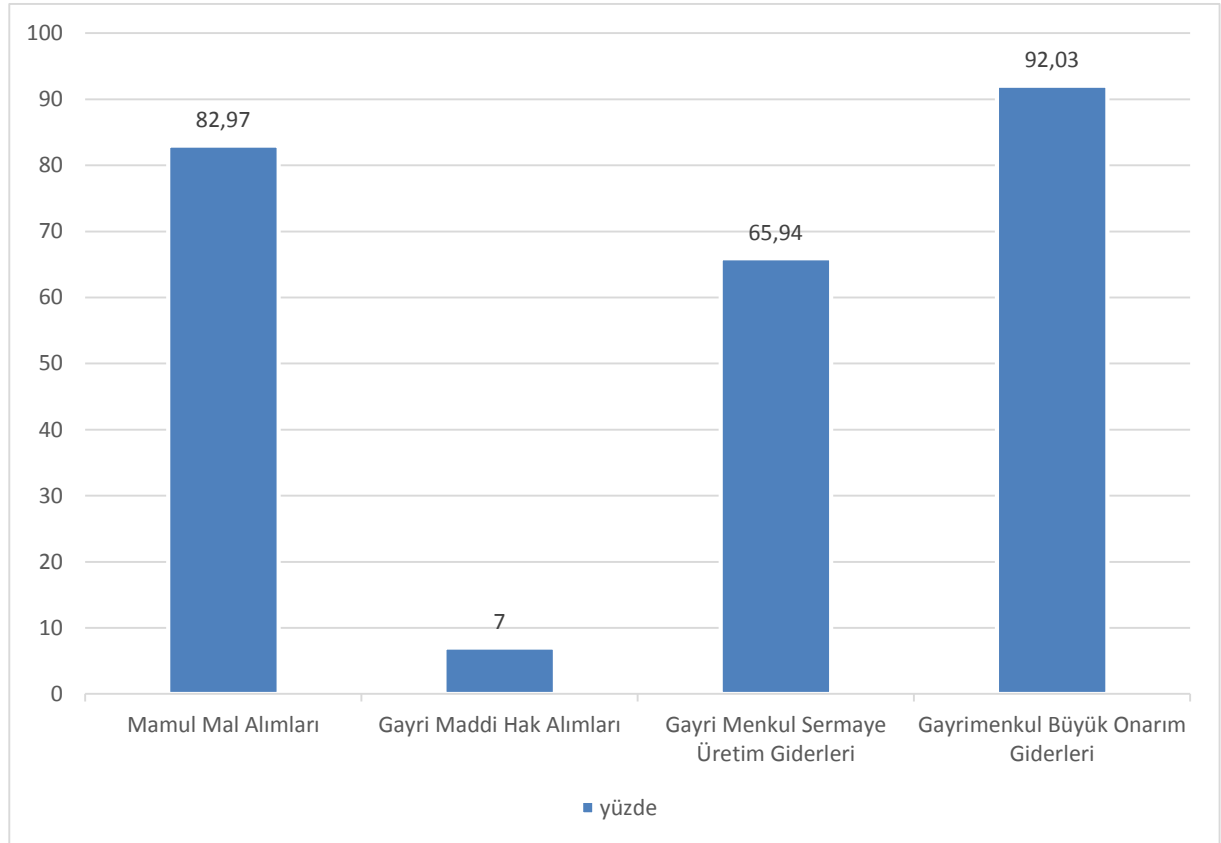
4.3. 2015 Yılı Yatırım Uygulamaları

GENEL YATIRIM UYGULAMA DURUMU

Üniversitemize 2015 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile yatırım harcamaları için 27.000.000,00TL ödenek verilmiştir. Yıl içinde finansman fazlasından ödenek eklemeleriyle birlikte yıl sonu ödenek toplamı 46.764.039,00TL'ye ulaşmıştır. Toplam ödeneğin 32.189.133,03TL'si harcanmış olup, harcamanın yılsonu ödeneğine oranı % 68,83'tür. Yatırım ödeneklerinin kullanılmasında gerek bütçe tertibi gerekse proje ödeneği bazında ödenek üstü harcama yapılmamıştır.

Eko. Kod	Açıklama	Başlangıç Ödeneği	Eklenen Ödenek	Yıl Sonu Toplam Ödenek	Harcama	Harcama Oranı
6.1	Mamul Mal Alımları	2.940.000,00	240.000,00	3.180.000,00	2.638.423,67	82,97
6.3	Gayri Maddi Hak Alımları	60.000,00	0,00	60.000,00	4.200,00	7,00
6.5	Gayri Menkul Sermaye Üretim Giderleri	22.000.000,00	18.275.735,00	40.275.735,00	26.557.159,94	65,94
6.7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	2.000.000,00	1.248.304,00	3.248.304,00	2.989.349,42	92,03
Toplam		27.000.000,00	19.764.039,00	46.764.039,00	32.189.133,03	68,83

Çizelge 56: Sermaye giderlerinin ekonomik kod ve dağılımı



Şekil 16: Sermaye giderlerinin ekonomik kod dağılımı

Ekonomik Kod					Açıklama	Tutarı	Proje Numarası
830	6				Sermaye Giderleri	32.189.133,03	
830	6	1			Mamul Mal Alımları	2.638.423,67	
830	6	1	1		Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	314.156,95	
830	6	1	1	1	Büro Mefruşatı Alımları	57.424,70	2015H032870
830	6	1	1	3	Okul Mefruşatı Alımları	52.948,02	2015H032870
830	6	1	1	5	Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları	137.423,39	2015H032870
830	6	1	1	90	Diğer Mefruşat Alımları	66.360,84	2015H032870
830	6	1	2		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	1.885.698,16	
830	6	1	2	1	Büro Makineleri Alımları	43.586,03	2015H032870
830	6	1	2	2	Bilgisayar Alımları	264.189,79	2015H032870
830	6	1	2	4	Laboratuvar Cihazı Alımları	873.592,94	2015H032870
830	6	1	2	5	İşyeri Makine Teçhizat Alımları	17.346,00	2015H032870
830	6	1	2	90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	686.983,40	2015H032870
830	6	1	5		İş Makinası Alımları	195.317,30	
830	6	1	5	30	Hareketli İş Makinası Alımları	195.317,30	2015H032870
830	6	1	6		Yayın Alımları ve Yapımları	243.251,26	
830	6	1	6	1	Basılı Yayın Alımları Ve Yapımları	31.703,59	2015H032880
830	6	1	6	3	Elektronik Ortamda Yayın Alımları	211.547,67	2015H032880
830	6	3			Gayri Maddi Hak Alımları	4.200,00	
830	6	3	1		Bilgisayar Yazılımı Alımları	4.200,00	
830	6	3	1	1	Bilgisayar Yazılı Alımları	4.200,00	2015H032870
830	6	5			Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	26.557.159,94	
830	6	5	1		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	24.190,00	
830	6	5	1	1	Proje Giderleri	24.190,00	2015H032860
830	6	5	7		Müteahhitlik Giderleri	26.532.969,94	
830	6	5	7	1	Hizmet Binası	20.058.550,08	2009H031590
830	6	5	7	4	Sosyal Tesisler	626.800,53	2009H031580 2010H050170
830	6	5	7	7	Yol Yapım Giderleri	3.658.238,37	2009H031580
830	6	5	7	90	Diğerleri	2.189.380,96	2009H031580
830	6	7			Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	2.989.349,42	
830	6	7	7		Müteahhitlik Giderleri	2.989.349,42	
830	6	7	7	1	Hizmet Binası	1.679.140,00	2015H032870
830	6	7	7	90	Diğerleri	1.310.209,42	2015H032870

Çizelge 57: Sermaye giderlerinin ekonomik sınıflandırılması

Üniversitemiz 2015 yılı yatırım projelerinde yıl içerisinde yapılan revizyonlar aşağıda gösterilmiştir.

Sektörü	Eğitim-Yükseköğretim
Proje Sahibi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Projeyi Yüklenen Kuruluş	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Proje No	2015H032860
Proje Adı	Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi
Başlama-Bitiş Yılı	2015-2015
Proje Tutarı	100.000,00TL
2014 Yılı Kümülatif Harcama	0,00TL
2015 Yılı Yatırımı	100.000,00TL
Eklenen/Aktarılan	0,00TL
2015 Yılı Proje Tutarı Revizyonu	100.000,00TL
2015 Yılı Yatırımı Revizyonu	100.000,00TL

Çizelge 58: Revizyon (2015H032860 Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi)

Sektörü	Eğitim-Yükseköğretim
Proje Sahibi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Projeyi Yüklenen Kuruluş	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Proje No	2009H031580
Proje Adı	Kampüs Altyapısı
Başlama-Bitiş Yılı	2009-2016
Proje Tutarı	34.500.000,00TL
2014 Yılı Kümülatif Harcama	24.645.000,00TL
2015 Yılı Yatırımı	5.000.000,00TL
Eklenen/Aktarılan⁵	4.324.020,00TL
Düşülen	0,00TL
Serbest	9. 324.020,00TL
2015 Yılı Proje Tutarı Revizyonu	0,00TL
2015 Yılı Yatırımı Revizyonu	9. 324.020,00TL

⁵ Likit karşılığı ödenek eklenmek suretiyle karşılanmıştır.

Çizelge 59: Revizyon (2009H031580 Kampüs Altyapısı)

Sektörü	Eğitim-Yükseköğretim
Proje Sahibi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Projeyi Yüklenen Kuruluş	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Proje No	2009H031590
Proje Adı	Derslik ve Merkezi Birimler
Başlama-Bitiş Yılı	2009-2016
Proje Tutarı	100.000.000,00TL
2014 Yılı Kümülatif Harcama	74.551.000,00TL
2015 Yılı Yatırımı	13.900.000,00TL
Eklenen/Aktarılan⁶	13.380.732,00TL
Düşülen	0,00TL
Serbest	27.280.732,00TL
2015 Yılı Proje Tutarı Revizyonu	110.000.000,00TL
2015 Yılı Yatırımı Revizyonu	27.280.732,00TL

Çizelge 60: Revizyon (2009H031590 Derslik ve Merkezi Birimler)

Sektörü	Eğitim-Yükseköğretim
Proje Sahibi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Projeyi Yüklenen Kuruluş	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Proje No	2015H032870
Proje Adı	Muhtelif İşler
Başlama-Bitiş Yılı	2015-2015
Proje Tutarı*	4.643.000,00TL
2014 Yılı Kümülatif Harcama	0,00TL
2015 Yılı Yatırımı	4.600.000,00TL
Eklenen/Aktarılan⁷	1.488.304,00TL
Düşülen	0,00TL
Serbest	6.088.304,00TL
2015 Yılı Proje Tutarı Revizyonu	6.088.304,00TL

⁶ Likit karşılığı ödenek eklenmek suretiyle karşılanmıştır.⁷ 43.000,00 TL taşıt hibesi dâhildir. Likit karşılığı ödenek eklenmek suretiyle karşılanmıştır.

2015 Yılı Yatırımı Revizyonu	6.088.304,00TL
-------------------------------------	----------------

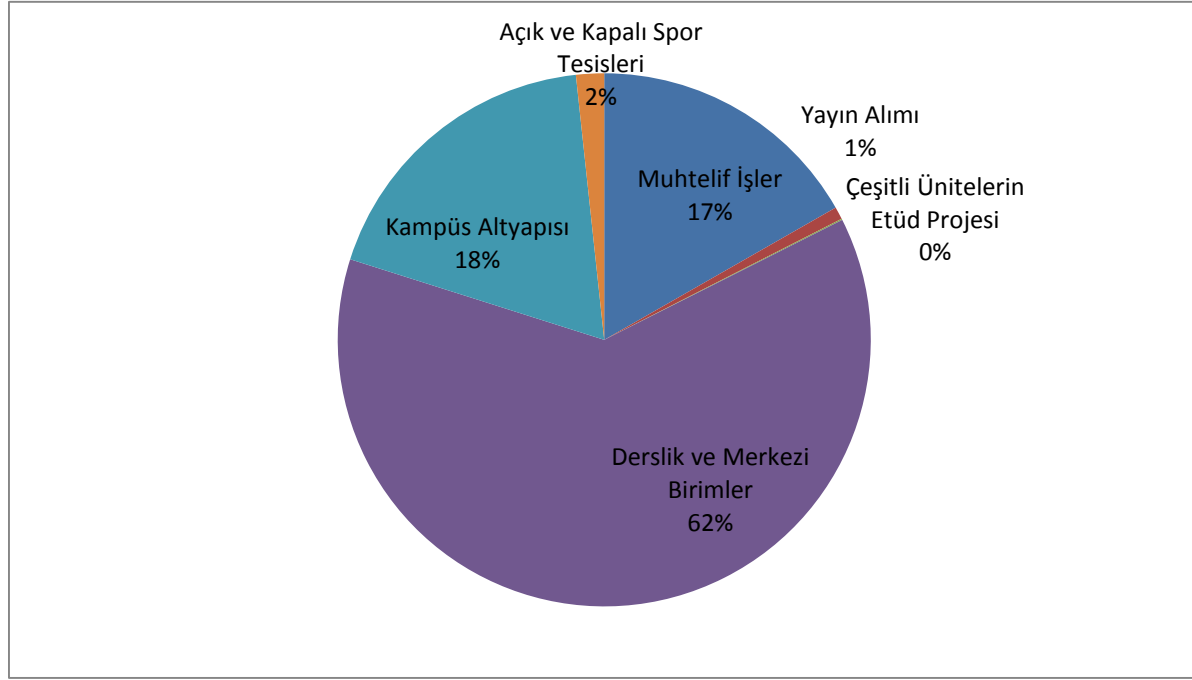
Çizelge 61: Revizyon (2015H032870 Muhtelif İşler)

Sektörü	Eğitim-Yükseköğretim
Proje Sahibi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Projeyi Yüklenen Kuruluş	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Proje No	2015H032880
Proje Adı	Yayın Alımı
Başlama-Bitiş Yılı	2015-2015
Proje Tutarı	400.000,00TL
2014 Yılı Kümülatif Harcama	0,00TL
2015 Yılı Yatırımı	400.000,00TL
Eklenen/Aktarılan	0,00TL
Düşülen	0,00TL
Serbest	400.000,00TL
2015 Yılı Proje Tutarı Revizyonu	400.000,00TL
2015 Yılı Yatırımı Revizyonu	400.000,00TL

Çizelge 62: Revizyon (2015H032880 Yayın Alımı)

Sektörü	Eğitim-Yükseköğretim
Proje Sahibi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Projeyi Yüklenen Kuruluş	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Proje No	2010H050170
Proje Adı	Açık ve Kapalı Spor Tesisleri
Başlama-Bitiş Yılı	2010-2015
Proje Tutarı	13.000.000,00TL
2014 Yılı Kümülatif Harcama	0,00TL
2015 Yılı Yatırımı	3.000.000,00TL
Eklenen/Aktarılan⁸	570.983,00TL
Düşülen	0,00TL
Serbest	3.570.983,00TL
2015 Yılı Proje Tutarı Revizyonu*	13.000.000,00TL
2015 Yılı Yatırımı Revizyonu	3.570.983,00TL

⁸ Likit karşılığı ödenek eklenmek suretiyle karşılanmıştır.



Şekil 17: Yatırım harcamalarının projeler itibarıyla dağılımı

YATIRIM UYGULAMALARINDA KARŞILAŞILAN TEMEL SORUNLAR

- ✓ Çalışanların özlük hakları yetersizdir.
- ✓ Personeli motive edecek gerekli sosyal, kültürel ve sportif aktiviteler yoktur.
- ✓ Çok yıllık projelerin yıllık ödeneğinin talep edilenden düşük olarak tahsis edilmesi yatırımların tamamlama sürecinin uzamasına ve yatırım maliyetlerinin her geçen yıl artmasına neden olmaktadır.
- ✓ 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunundaki yasal bekleme süreleri ihalelerin çok geç sonuçlanmasına neden olmakta ve bu durum hedeflerin gerçekleşmesini geciktirmektedir.
- ✓ Proje hazırlama, uygulama, izleme, değerlendirme birimlerindeki personel nitelik ve nicelik olarak yetersiz kalmaktadır.

4.4. Proje Uygulamaları

2015H032860 ÇEŞİTLİ ÜNİTELERİN ETÜD PROJESİ

Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi için 2015 yılı bütçemize 100.000,00TL kesintili başlangıç ödeneği ayrılmış olup, yılı içinde herhangi bir ekleme ve düşme işlemi yapılmamıştır.

Sektörü	Eğitim-Yükseköğretim
Proje Sahibi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Projeyi Yüklenen Kuruluş	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Karakteristik	Etüd Proje ve Müşavirlik
Proje Başlama Yılı	2015
Proje Bitiş Yılı	2015
Proje Tutarı	100.000,00 TL
Kesintili Bütçe Ödeneği	100.000,00 TL
Toplam Ödenek	100.000,00 TL
Ödenek Gönderme	100.000,00 TL
Toplam Ödenek Gönderme	100.000,00 TL
Harcama	24.190,00TL
Kalan Ödenek	75.810,00TL
Gerçekleşme Oranı (%)	24,19

Çizelge 64: 2015H032860 Nolu Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi

Alımın Yapıldığı Bölüm ve Birimler	Yapılan İşler	Miktarı (Adet)	Tutarı (TL)
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Stadyum için Zemin Etüdü	1	13.570,00
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	İslami İlimler Fakültesi için Proje Hizmet Alımı	1	10.620,00

Çizelge 65: 2015H032860 nolu çeşitli ünitelerin etüd projesi harcamalarının detayı

2015H032870 MUHTELİF İŞLER PROJESİ

Muhtelif İşler Projesi için 2015 yılı Bütçemize ayrılan kesintili başlangıç ödeneği 4.600.000,00TL olup, likit karşılığı 1.488.304,00TL ödenek eklenmiştir. Toplam ödenek 6.088.304,00TL olarak gerçekleşmiş olup, toplam harcama 5.388.721,83TL'dir. 2015 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Kararın 5/a maddesi uyarınca projenin detay programı üst yöneticinin onayıyla belirlenmiş olup, birimler itibariyle harcamaların detayı aşağıda gösterilmiştir.

Sektörü	Eğitim-Yükseköğretim
Proje Sahibi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Projeyi Yüklenen Kuruluş	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Karakteristik	B.On-Tad.Mak.Teç.Bil.Don.Yz.Alt.Bak.On. İd.Yen., Taşıt
Proje Başlama Yılı	2015
Proje Bitiş Yılı	2015
Proje Tutarı⁹	4.643.000,00TL
Kesintili Bütçe Ödeneği	4.600.000,00TL
Eklenen¹⁰	1.488.304,00TL
Toplam Ödenek	6.088.304,00TL
Harcama	5.388.721,83TL
Kalan Ödenek	699.582,17TL
Gerçekleşme Oranı %	88,51

Çizelge 66: 2015H032870 Nolu Muhtelif İşler Projesi

⁹ 43.000,00 TL taşıt hibesi dâhildir.

¹⁰ Likit karşılığı ödenek eklenmek suretiyle karşılanmıştır.

Alımın Yapıldığı Bölüm ve Birimler	Alınan Malzemeler	Miktarı (Adet)	Tutarı (TL)
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Büro Mefruşatı Alımı	208	57.424,70
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Büro Makinaları Alımı	8	43.586,03
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Okul Mefruşatı Alımı	92	52.948,02
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Bilgisayar Yazılımı Alımı	1	4.200,00
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Bilgisayar Alımları	70	256.498,27
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Diğer Makine Teçhizat Alımı	123	659.618,54
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Hareketli İş Makinası Alımları	3	195.317,30
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	İşyeri Makine Teçhizat Alımı	3	17.346,00
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Laboratuvar Cihazları Alımı	15	873.592,94
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Diğer Mefruşat Alımları	24	66.360,84
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Sosyal Tesis Mefruşat Alımı	322	137.423,39
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Bilgisayar Alımları	3	7.691,52
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Diğer Makine ve Teçhizat Alımı	13	27.364,86
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Büyük Bakım-Onarım	3	2.989.349,42
TOPLAM		888	5.388.721,83

Çizelge 67: Alınan malzemeler



Şekil 18: Büro mefruşatı



Şekil 19: Laboratuar cihazı



Şekil 21: Büro makinası



Şekil 20: Okul mefruşatı

2015H032880 YAYIN ALIM PROJESİ

Yayın Alımı Projesi için 2015 yılı Bütçemize ayrılan kesintili başlangıç ödeneği 400.000,00TL olup, yılı içinde herhangi bir ekleme ve düşme işlemi yapılmamıştır.

Sektörü	Eğitim-Yükseköğretim
Proje Sahibi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Projeyi Yüklenen Kuruluş	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Karakteristik	Küt.Yay.Al.
Proje Başlama Yılı	2015
Proje Bitiş Yılı	2015
Proje Tutarı*	400.000,00TL
Kesintili Bütçe Ödeneği	400.000,00TL
Eklenen **	0,00TL
Toplam Ödenek	400.000,00TL
Harcama	243.251,26TL
Kalan Ödenek	156.748,74TL
Gerçekleşme Oranı %	60,81

Çizelge 68: 2015H032880 Nolu Yayın alımı projesi

Alımın Yapıldığı Bölüm ve Birimler	Yapılan İşler	Miktarı (Adet)	Tutarı (TL)
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Basılı Yayın Alımları ve Yapımları	1.182	31.703,59
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Elektronik Ortamda Yayın Alımları	476	211.547,67

Çizelge 69: 2015H032880 nolu yayın alımı projesi harcamalarının detayı

2009H031580 KAMPÜS ALTYAPISI PROJESİ

Kampüs Altyapısı Projesi için 2015 yılı bütçemize ayrılan kesintili başlangıç ödeneği 5.000.000,00TL olup, 6583 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nun 6/8 maddesi uyarınca likit karşılığı 4.324.020,00TL ödenek eklenmiştir. Toplam ödenek 9.324.020,00TL olarak gerçekleşmiş olup, toplam harcama 5.927.634,13TL'dir. 2015 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Kararın 5/a maddesi uyarınca projenin detay programı üst yöneticinin onayıyla belirlenmiş olup, projelere göre harcamaların detayı aşağıda gösterilmiştir.

Sektörü	Eğitim-Yükseköğretim
Proje Sahibi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Projeyi Yüklenen Kuruluş	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Karakteristik	Kn1. El. Su Çev. D., D. Gaz. Yol Isı Mrk. Art. Trf.Tlf, Gnş Enj. Sis.
Proje Başlama Yılı	2009
Proje Bitiş Yılı	2016
Proje Tutarı	34.500.000,00TL
Kesintili Bütçe Ödeneği	5.000.000,00TL
Eklenen¹¹	4.324.020,00TL
Toplam Ödenek	9.324.020,00TL
Harcama	5.927.634,13TL
Kalan Ödenek	3.396.385,87TL
Gerçekleşme Oranı (%)	63,57

Çizelge 70: 2009H031580 Nolu Kampüs Altyapısı Projesi

¹¹ Likit karşılığı ödenek eklenmek suretiyle karşılanmıştır.

Alımın Yapıldığı Bölüm ve Birimler	Yapılan İşler	Miktarı (Adet)	Tutarı (TL)
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Yunus Emre Yerleşkesi 1. Etap Alt Yapı, Galeri ve Isı Merkezi İkmal İnşaatı Yapımı İşİ	1	883.164,11
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Yunus Emre Yerleşkesi Amfi Tiyatro Yapım İşİ	1	80.014,80
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Eski Besyo Binası Çevresi Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ	1	514.552,91
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	KMÜ Kampüs İçi Asfalt Yol Ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ	1	3.658.238,37
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	KMÜ Uygulama Oteli Çevresi Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ	1	791.663,94
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	KMÜ 500 Kw PV Güneş Enerji Santrali Trafosu ve İletim Hattı İkmal Yapım İşİ	1	0,00

Çizelge 71: 2009H031580 nolu kampüs altyapısı projesinin harcamalarının detayı

Üniversitemiz Yatırım Programında yer alan Kampüs Altyapısı projemize ilişkin yatırımların detayları ve gerçekleşme oranları aşağıda gösterilmiştir.

YUNUS EMRE YERLEŞKESİ 1. ETAP ALT YAPI, GALERİ VE ISI MERKEZİ İKMAL İNŞAATI YAPIMI İŞİ

Üniversitemiz Yunus Emre Yerleşkesi Alt Yapı, Galeri ve Isı Merkezi Yapımıyla yerleşke alanındaki bütün tesislerin tek noktadan çevre dostu doğalgazla ısıtılması sağlanacak ve yakıt israfı ile çevre kirliliğini engellenecektir. İşin ihalesi 2010 yılında yapılarak yer teslimi yapılmış ve inşaat başlamıştır. 2011 yılında yapımına devam edilmiştir. 28.05.2012 tarihinde yüklenici firma yükümlülüklerini yerine getiremediğinden sözleşme fesh edilmiştir.

Üniversitemiz Yunus Emre Yerleşkesi 1. Etap Alt Yapı, Galeri ve Isı Merkezi Yapımı İşine ilişkin ikinci ihale 2012 yılı Eylül ayında yapılmış ve Kasım ayında yüklenici firma ile sözleşme imzalanarak inşaat başlanmıştır. 2012 yılında yapımına devam edilmiştir. İşin yapımı 2013 yılında tamamlanmıştır. 2015 yılında ise son hak ediş ödemesi yapılmıştır.

İlgili Daire	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sözleşme Tarafları	Klitem Müh. Ltd. Şti./Zilan Peyzaj İnş. Ltd. Şti. İş Ortaklığı
Sözleşmenin Konusu	1. Etap Alt Yapı, Galeri ve Isı Merkezi İkmal İnşaatı Yapımı İşİ
Proje Numarası	2009H031580
İhale Bedeli	2.590.000,00TL (KDV Hariç)
İhale Tarihi	27.09.2012
Sözleşme Tarihi	02.11.2012
Yer Teslim Tarihi	07.11.2012
Fiilen İşe Başlama Tarihi	07.11.2012
İşin Bitim Tarihi	04.07.2013
2015 Yılı Harcama Tutarı	883.164,11TL
Toplam Harcama Tutarı	2.991.148,83
Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	100,00
İnşaatın Durumu	Tamamlandı

Çizelge 72: 1. Etap Alt Yapı, Galeri ve Isı Merkezi İkmal İnşaatı Yapımı İşİ



Şekil 22: Isı Merkezi Dış ve İç Görünümü

YUNUS EMRE YERLEŞKESİ AMFİ TİYATRO YAPIM İŞİ

Üniversite personel ve öğrencilerimize sosyal etkinlik bakımından daha iyi koşullarda hizmet verebilmek, konser, özel gösteri ve çeşitli organizasyonların düzenlenebileceği mekân eksikliğini gidermek amacıyla amfi tiyatro yapılması planlanmış, 28/08/2013 tarihinde ihalesi yapılmış, 18/11/2013 tarihinde işe başlanmıştır. İşin yapımı 2014 yılında yapımı tamamlanmıştır. 2015 yılında ise son hak ediş ödemesi yapılmıştır.

İlgili Daire	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sözleşme Tarafları	Emrah Konukseven – Konukseven Mühendislik
Sözleşmenin Konusu	Yunus Emre Yerleşkesi Amfi Tiyatro Yapım İşi
Proje Numarası	2009H031580
İhale Bedeli	2.170.000,00TL (KDV Hariç)
İhale Tarihi	28/08/2013
Sözleşme Tarihi	14/11/2013
Yer Teslim Tarihi	18/11/2013
Fiilen İşe Başlama Tarihi	18/11/2013
İşin Bitim Tarihi	17/10/2014
2015 Yılı Harcama Tutarı	80.014,80TL
Toplam Harcama Tutarı	2.475.567,96
Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	100,00
İnşaatin Durumu	Tamamlandı

Çizelge 73: Yunus Emre Yerleşkesi Amfi Tiyatro Yapım İşi



Şekil 23: Amfi Tiyatro

ESKİ BESYO BİNASI ÇEVRESİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ

Üniversitemiz Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokul öğrencileri tarafından kullanılan eski spor salonunun çevresinin bir eğitim kurumuna yakışır şekilde düzenlenmesi, öğrencilerimiz için sosyal yaşam alanlarının oluşturulması ve kampüs içerisinde yeşil alanların oluşturulması amacıyla proje hazırlanarak 24.04.2014 tarihinde ihale edilmiş ve yapımına başlanmış olup 2014 yılında tamamlanmıştır. 2015 yılında ise son hakediş ödemesi yapılmıştır.

İlgili Daire	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sözleşme Tarafları	Askan Dekorasyon İnş. Turizm Tic.Ltd.Şti.
Sözleşmenin Konusu	Eski Besyo Binası Çevresi Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ
Proje Numarası	2009H031580
İhale Bedeli	1.830.000,00TL (KDV Hariç)
İhale Tarihi	24.04.2014
Sözleşme Tarihi	13.06.2014
Yer Teslim Tarihi	18.06.2014
Fiilen İşe Başlama Tarihi	18.06.2014
İşin Bitim Tarihi	04.12.2014
2015 Yılı Harcama Tutarı	514.552,91TL
Toplam Harcama Tutarı	2.122.427,38
Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	100,00
İnşaatın Durumu	Tamamlandı.

Çizelge 74: Eski Besyo Binası Çevresi Çevre Düzenlemesi Yapım İşİ



Şekil 24: Eski BESYO Binası Çevre Düzenlemesi

KMÜ KAMPÜS İÇİ ASFALT YOL VE ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ

KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi Kampus alanı içerisinde ikinci etap yol çalışmasına başlayarak 24.000 m² yol ve çevre düzenlemesi yapılarak estetik yönden güzel bir yaşama ortamı sağlamak amaçlanmıştır. 20.03.2015 tarihinde ihalesi yapılmış 11.05.2015 tarihinde yer teslimi yapılarak yapım işine başlanmış ve ekim ayı içerisinde tamamlanmıştır.

İlgili Daire	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sözleşme Tarafları	Dursun ÖZSARAÇ
Sözleşmenin Konusu	KMÜ Kampüs İçi Asfalt Yol Ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi
Proje Numarası	2009H031580
İhale Bedeli	2.987.000,00TL (KDV Hariç)
Projeye İlgili Revizyonlar	219.543,08TL (KDV Hariç)
İhale Tarihi	20.03.2015
Sözleşme Tarihi	06.05.2015
Yer Teslim Tarihi	11.05.2015
Fiilen İşe Başlama Tarihi	11.05.2015
İşin Bitim Tarihi	19.10.2015
2015 Yılı Harcama Tutarı	3.658.238,37TL
Toplam Harcama Tutarı	3.658.238,37TL
Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	100,00
İnşaatin Durumu	Tamamlandı

Çizelge 75: KMÜ Kampüs İçi Asfalt Yol Ve Çevre Düzenlemesi Yapım İşi

KMÜ UYGULAMA OTELİ ÇEVRESİ ÇEVRE DÜZENLEMESİ YAPIM İŞİ

KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi Kampus alanı içerisinde Eski MYO, Kreş Binası ve Uygulama Otelі etrafında 18.500 m²'lik alanda çevre düzenlemesi yaparak öğrenci ve personelimize estetik yönden güzel ve işlevsel bir yaşama ortamı sağlamak amaçlanmıştır. Proje çalışmaları tamamlanmış olup 10.07.2015 tarihi itibari ile ihaleye çıkmıştır. Çalışmaların 2016 nisan ayı itibariyle tamamlanması planlanmaktadır.



Şekil 25: Uygulama Oteli Çevresi Çevre Düzenlemesi

İlgili Daire	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sözleşme Tarafları	Kuant Yapı İnaat Peyzaj Mimar. Müh. Tasarım Sanayi ve Ltd. Şti.
Sözleşmenin Konusu	KMÜ Uygulama Oteli Çevresi Çevre Düzenlemesi Yapım İşi
Proje Numarası	2009H031580
İhale Bedeli	1.524.330,25TL (KDV Hariç)
İhale Tarihi	10.07.2015
Sözleşme Tarihi	14.08.2015
Yer Teslim Tarihi	14.08.2015
Fiilen İşe Başlama Tarihi	14.08.2015
İşin Bitim Tarihi	29.04.2016
2015 Yılı Harcama Tutarı	791.663,94TL
Toplam Harcama Tutarı	791.663,94TL
Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	50,00
İnşaatın Durumu	Devam Ediyor.

Çizelge 76: KMÜ Uygulama Oteli Çevresi Çevre Düzenlemesi Yapım İşi

KMÜ 500 KW PV GÜNEŞ ENERJİ SANTRALİ TRAFOSU VE İLETİM HATTI İKMAL YAPIM İŞİ

Karaman İlinin güneş enerjisi potansiyeli ve enerji verimliliğinin yüksek olması nedeniyle Üniversitemizin elektrik ihtiyacının güneş enerjisinden karşılanması amacıyla proje hazırlanmış 22/10/2013 tarihinde ihale edilmiş, 02/04/2014 tarihinde sözleşme imzalanmıştır. 04.06.2015 tarihinde yüklenici firma yükümlülüklerini yerine getiremediğinden sözleşme feshedilmiştir. 2015 yılında tekrar ihaleye çıkılarak Ekim ayında yüklenici firmayla sözleşme imzalanmıştır.

İlgili Daire	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sözleşme Tarafları	CRC Elektronik
Sözleşmenin Konusu	KMÜ 500 Kw PV Güneş Enerji Santrali Trafosu ve İletim Hattı İkmal Yapım İşİ
Proje Numarası	2009H031580
İhale Bedeli	1.760.000,00TL (KDV Hariç)
Projeyle İlgili Revizyonlar	0,00TL
İhale Tarihi	02.10.2015
Sözleşme Tarihi	27.10.2015
Yer Teslim Tarihi	27.10.2015
Fiilen İşe Başlama Tarihi	27.10.2015
İşin Bitim Tarihi	02.06.2016
Harcama Tutarı	0,00TL
Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	0,00
İnşaatın Durumu	Devam Ediyor.

Çizelge 77: KMÜ 500 Kw PV Güneş Enerji Santrali Trafosu ve İletim Hattı İkmal Yapım İşİ

2009H031590 DERSLİK VE MERKEZİ BİRİMLER PROJESİ

Derslik ve Merkezi Birimler Projesi için 2015 yılı bütçemize ayrılan ödenek 13.900.000,00TL olup, 13.380.732,00TL likit karşılığı ödenek eklenmiş, toplam ödenek 27.280.732,00TL olmuştur. 2015 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Kararın 5/a maddesi uyarınca detay programı yapılmış olan proje kapsamında, toplam harcama 20.058.550,08TL'dir. Detay projelere göre harcamalar aşağıda gösterilmiştir.

Sektörü	Eğitim-Yükseköğretim
Proje Sahibi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Projeyi Yüklenen Kuruluş	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Proje Başlama Yılı	2009
Proje Bitiş Yılı	2016
Proje Tutarı	110.000.000,00TL
Kesintili Bütçe Ödeneği	13.900.000,00TL
Eklenen	13.380.732,00TL
Toplam Ödenek	27.280.732,00TL
Harcama	20.058.550,08TL
Kalan Ödenek	7.222.181,92TL

Çizelge 78: 2009H031590 Nolu Derslik ve Merkezi Birimler

Alımın Yapıldığı Bölüm ve Birimler	Yapılan İşler	Miktarı (Adet)	Tutarı (TL)
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Sağlık Yüksekokulu Ek Bina Yapım İşİ	1	105.497,46
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Yapım İşİ	1	7.098.140,10
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Kütüphane Binası Yapım İşİ	1	7.533.133,11
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	İslami İlimler Fakültesi Binası Yapım İşİ	1	5.321.779,41

Çizelge 79: 2009H031590 nolu derslik ve merkezi birimler projesinin harcamalarının detayı

KMÜ SAĞLIK YÜKSEKOKULU EK BİNA YAPIM İŞİ

Üniversitemiz Yunus Emre Yerleşkesi içerisinde bulunan Sağlık Yüksekokulu binasının projesine göre ½ oranında yapılması nedeniyle, kalan ½ oranındaki ek binanın yapılması planlanmış, 29/03/2013 tarihinde ihalesi yapılmış ve ikinci kısmın yapımına 01/07/2013 tarihinde başlanmış ve 2014 yılında tamamlanmıştır. 2015 yılında ise son hakediş ödemesi yapılmış ve 2015-2016 eğitim-öğretim yılında hizmete alınmıştır.

İlgili Daire	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sözleşme Tarafları	Kalo İnşaat San. Ve Tic. Ltd. Şti
Sözleşmenin Konusu	KMÜ Sağlık Yüksekokulu Ek Bina Yapım İşİ
Proje Numarası	2009H031590
İhale Bedeli	1.849.000,00TL (KDV Hariç)
Projeyle İlgili Revizyonlar	52,567,90TL (KDV Hariç)
İhale Tarihi	29/03/2013
Sözleşme Tarihi	27/06/2013
Yer Teslim Tarihi	01/07/2013
Fiilen İşe Başlama Tarihi	01/07/2013
İşin Bitim Tarihi	22/12/2014
2015 Yılı Harcama Tutarı	105.497,46TL
Toplam Harcama Tutarı	2.135.859,29TL
Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	100,00
İnşaatın Durumu	Tamamlandı.

Çizelge 80: Sağlık Yüksekokulu Ek Bina



Şekil 26: Sağlık Yüksekokulu Ek Bina

BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR YÜKSEKOKULU YAPIM İŞİ

Modern teknolojinin gerektirdiği imkanlardan faydalanarak sağlıklı eğitim verebilmek ve yapımı tamamlanan 1500 Kişilik Kapalı Spor Salonu ile Yarı Olimpik Yüzme Havuzu ile entegre edilmiş, eğitim-öğretimine Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu'nda devam eden Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokuluna bir bina yapılmasına ihtiyaç duyulması nedeniyle, proje hazırlanmış 06.06.2014 tarihinde ihale edilerek yapımına başlanmış ve 2015 yılında tamamlanmıştır.

İlgili Daire	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sözleşme Tarafları	Ayşe ALTUNÖZ – Emrah KONUKSEVEN İş Ortaklığı
Sözleşmenin Konusu	Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Yapım İşi
İhale Bedeli	7.085.000,00TL (KDV Hariç)
İhale Tarihi	06.06.2014
Sözleşme Tarihi	10.09.2014
Yer Teslim Tarihi	15.09.2014
Fiilen İşe Başlama Tarihi	15.09.2014
İşin Bitim Tarihi	16.11.2015
2015 Yılı Harcama Tutarı	7.098.140,10
Toplam Harcama Tutarı	7.932.169,10
Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	100,00
İnşaatin Durumu	Tamamlandı.

Çizelge 81: Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Yapım İşİ

Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Binasının yapımıyla aşağıda belirtilen kapalı mekânlara sahip olunmuştur.

Fiziki Mekân Artışı	Adedi	m ²
Kazan Dairesi	1	123
Güreş-Boks Salonu	1	85
Halter Salonu	1	74
Judo Salonu	1	100
Tekvando Salonu	1	133
Jimnastik Salonu	1	100
Aerobik Salonu	1	73
Sığınak	1	133
Mescit	2	62
Konferans Salonu (210 kişilik)	1	190
Derslik	10	980
Kantin	1	197
Büro	25	643
Amfi Sınıf	1	190
Bilgisayar Laboratuvarı	2	189
Laboratuvar	2	150
Kütüphane	1	147

Çizelge 82: Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu fiziki mekan artışı



Şekil 27: Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

KÜTÜPHANE BİNASI YAPIM İŞİ

Üniversitemiz merkez kütüphanesinin yeterli büyüklükte ve kütüphane mimarisine uygun olmaması nedeniyle yetersiz kalmaktadır. KMÜ Yunus Emre Yerleşkesi Kampüs alanı içerisinde bir 10.500 m² alana sahip bir kütüphane yapılarak öğrencilerimize daha verimli bir eğitim alanı sağlanması, akademik ve idari personele ihtiyaç duyduğu kaynakları temin edebilmesi amaçlanmıştır. Kütüphane binası yapım işinin 09.09.2014 tarihinde ihalesi yapılmış ve 10.11.2014 tarihinde yer teslimi yapılarak inşaatına başlanılmıştır. Çalışmalar devam etmekte olup 2016 yılı nisan ayı itibari ile tamamlanması planlanmaktadır.



Şekil 28: Kütüphane Binası

İlgili Daire	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sözleşme Tarafları	Ahmet BAZENCİR – Coşkun KARAUSTA Adi İş Ortaklığı
Sözleşmenin Konusu	Kütüphane Binası Yapım İşİ
İhale Bedeli	9.123.000,00TL
Projeyle İlgili Revizyonlar	195.145,54TL
İhale Tarihi	09.09.2014
Sözleşme Tarihi	06.11.2014
Yer Teslim Tarihi	10.11.2014
Fiilen İşe Başlama Tarihi	10.11.2014
İşin Bitim Tarihi	05.04.2016
2015 Yılı Harcama Tutarı	7,533.133,11TL
Toplam Harcama Tutarı	7,533.133,11TL
Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	75,00
İnşaatın Durumu	Devam Ediyor.

Çizelge 83: Kütüphane Binası Yapım İşİ

KMÜ İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ BİNASI İNŞAATI YAPIM İŞİ

Üniversitemiz İslami İlimler Fakültesi Mühendislik Fakültesi binasında faaliyetlerine devam etmektedir. İslami İlimler Fakültemizin kendi binasında faaliyetlerini yürütmesi amacıyla proje hazırlanarak 2014 yılında yapılabilmesi amacıyla Derslik ve Merkezi Birimler Projesine dâhil edilmesi için Kalkınma Bakanlığından talepte bulunulmuştur. İslami İlimler Fakültesi binasının ödenek ihtiyacının tamamının Üniversitemiz finansman fazlasından ödenek eklemek suretiyle karşılanması kaydı ile söz konusu projenin 2014 yılı karakteristiğine yıl içinde dâhil edilmiştir. Kalkınma Bakanlığının onayı ile birlikte ihale çalışmaları başlatılmış ve 08/01/2015 tarihinde ihalesi yapılmıştır. Yer teslimi 01.04.2015 tarihinde yapılarak inşaat yapım çalışmalarına başlanılmıştır. Çalışmalar devam etmekte olup 2016 yılı itibari ile tamamlanması planlanmaktadır.

İlgili Daire	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sözleşme Tarafları	Sisan Mühendislik
Sözleşmenin Konusu	KMÜ İslami İlimler Fakültesi Binası İnşaatı Yapım İşİ
İhale Bedeli	7.242.000,00TL (KDV Hariç)
İhale Tarihi	08.01.2015
Sözleşme Tarihi	25.03.2015
Yer Teslim Tarihi	01.04.2015
Fiilen İşe Başlama Tarihi	01.04.2015
İşin Bitim Tarihi	04.05.2016
2015 Yılı Harcama Tutarı	5.321.779,41TL
Toplam Harcama Tutarı	5.321.779,41TL
Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	65,00
İnşaatın Durumu	Devam Ediyor.

Çizelge 84: İslami İlimler Fakültesi Binası İnşaatı Yapım İşİ



Şekil 29: İslami İlimler Fakültesi

2010H050170 AÇIK VE KAPALI SPOR TESİSLERİ PROJESİ

Açık ve Kapalı Spor Tesisleri Projesi için 2015 yılı bütçemize ayrılan ödenek 3.000.000,00TL olup yıl içerisinde 570.983,00TL tutarında ödenek eklemesi yapılmış, eklemeler sonucunda 2015 yılı toplam ödeneği 3.570.983,00TL olmuştur. Toplam harcama 546.785,73TL'dir. Projelere göre harcamaların detayı aşağıda gösterilmiştir.

Sektörü	Eğitim-Yükseköğretim
Proje Sahibi	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Projeyi Yüklenen Kuruluş	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi
Proje Başlama Yılı	2010
Proje Bitiş Yılı	2016
Proje Tutarı	13.000.000,00TL
Kesintili Bütçe Ödeneği	3.000.000,00TL
Eklenen	570.983,00TL
Toplam Ödenek	3.570.983,00TL
Harcama	546.785,73TL
Kalan Ödenek	3.024.197,27TL

Çizelge 85: 2010H050170 Nolu Açık ve Kapalı Spor Tesisleri

Alımın Yapıldığı Bölüm ve Birimler	Yapılan İşler	Miktarı (Adet)	Tutarı (TL)
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Güneş Enerjili Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu Binası Yapım İşİ	1	546.785,73
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Stadyum	1	0,00

Çizelge 86: Açık ve Kapalı Spor Tesisleri Projesinin Harcamalarının Detayı

GÜNEŞ ENERJİLİ YARI OLİMPİK KAPALI YÜZME HAVUZU BİNASI YAPIM İŞİ

Bulunduğu kentin sosyal, kültürel ve bilimsel anlamda gelişimine katkı sağlamayı kendine görev edinen Üniversitemiz, kalkınmada öncelikli küçük bir anadolu kenti olan Karaman'ın sosyal, kültürel ve sportif yönden eksikliklerinin giderilmesi, öğrencilerimizin sportif faaliyetlerden azami ölçüde faydalanması, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu

öğrencilerimizin uygulamalı derslerini yapmaları ile ulusal ve uluslararası alanlarda düzenlenecek müsabaka ve faaliyetlerde Üniversitemizi ve Ülkemizi en iyi şekilde temsil edebilmeleri amacıyla Güneş Enerjili Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu yapılmasına karar vermiştir. 28/09/2012 yılında ihalesi yapılan proje ihale süreci uzadığından 02/01/2013 tarihinde yapımına başlanmış ve 2014 yılında yapımı tamamlanmış olup 2015 yılında son hakediş ödemesi yapılmış ve hizmete alınmıştır.

İlgili Daire	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sözleşme Tarafları	ARC İnş. Proje Taahhüt Tic. Ltd. Şti.
Sözleşmenin Konusu	Güneş Enerjili Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu Binası Yapım İşİ
İhale Bedeli	5.234.000,00TL (KDV Hariç)
Projeyle İlgili Revizyonlar	191.789,00TL (KDV Hariç)
İhale Tarihi	28/09/2012
Sözleşme Tarihi	28/12/2012
Yer Teslim Tarihi	02/01/2013
Fiilen İşe Başlama Tarihi	02/01/2013
İşin Bitim Tarihi	25/12/2014
2015 Yılı Harcama Tutarı	546.785,73TL
Toplam Harcama Tutarı	6.378.234,61TL
Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	100,00
İnşaatin Durumu	Tamamlandı.

Çizelge 87: Güneş Enerjili Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu Binası Yapım İşİ

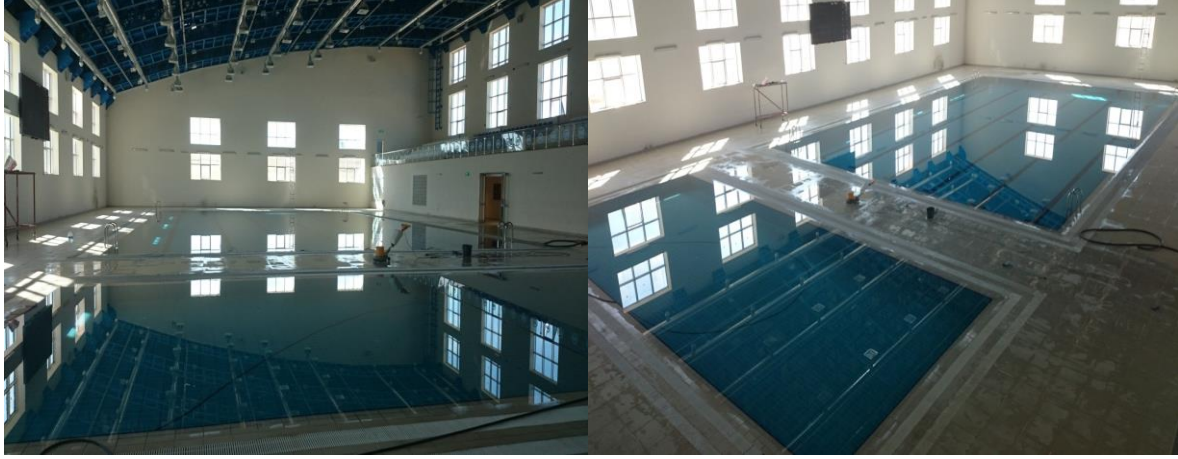
Projenin gerçekleştirilmesiyle;

1. Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu öğrencilerinin alanlarında yetkin birer spor insanı olarak mezun olmaları,
2. Ulusal, uluslararası ve üniversiteler arası düzenlenen su sporlarında derece alınması,
3. Üniversitemiz öğrenci ve personelinin sportif ve sağlıklı bireyler olmaları,
4. Ulusal, uluslararası ve üniversiteler arası düzenlenen su sporlarında takımlarımızın mücadelesi sonucunda Üniversitemizin ve Karaman'ın tanıtılması,
5. Ülkemiz milli takımına sporcular yetiştirerek Ülkemizin sportif başarılarına katkıda bulunulması,
6. Yüzme bilincinin artırılması hedeflenmektedir.

Güneş Enerjili Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu Binasının yapımıyla aşağıda belirtilen kapalı mekânlara sahip olunmuştur.

Fiziki Mekân	Adet	M²
25x16 Yüzme Havuzu	1	400
16x6,50 Antreman Havuzu	1	104
Soyunma Odası	2	140
Jimnastik Salonu	1	95
Antrenör Odası	2	40
Doktor Odası	1	25
Ofis	6	90
288 Kişilik Tribün	1	-
Dinlenme Salonu	10	296

Çizelge 88: Güneş Enerjili Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu binası kapalı mekanları



Şekil 30: Güneş Enerjili Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu

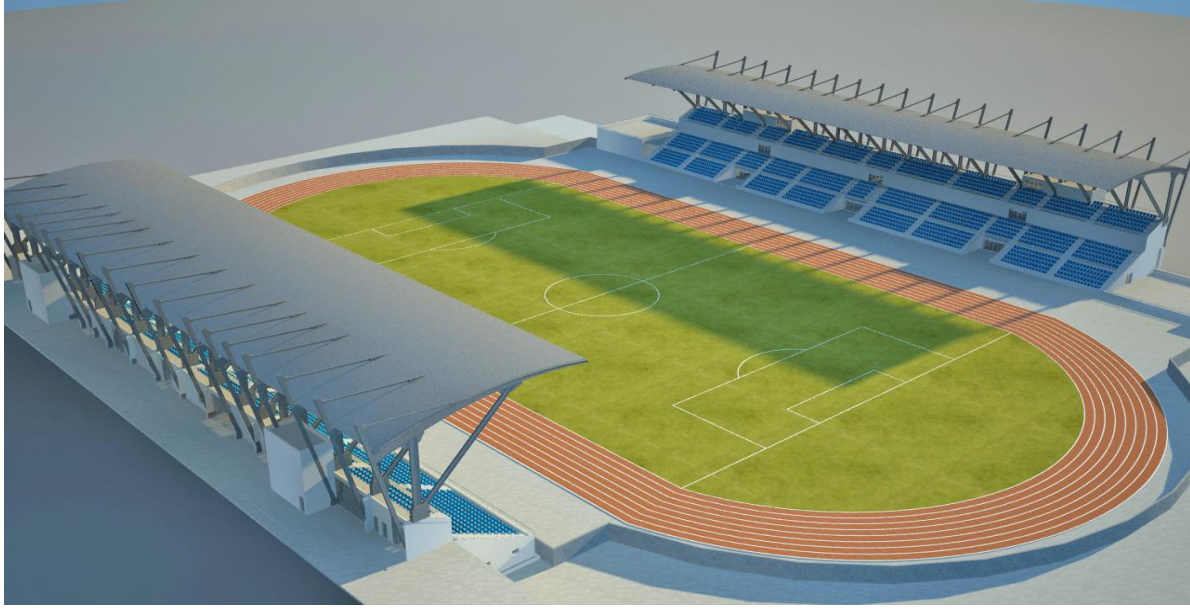
5000 KİŞİLİK OLİMPİK STADYUM YAPIM İŞİ

Üniversitemizin Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu Bölümü öğrencilerine daha iyi eğitim vermek ve üniversitemizin üniversitelerarası spor müsabakalarında daha aktif rol alabilmesini sağlamak amacıyla 5000 kişilik stadyum yapılacaktır. Stadyumun öncelikle açık spor alanının yapımı planlanmış ve 2015 yılı içerisinde KMÜ Sentetik Yüzeyli Atletizm Pisti Yapım İşİ olarak ihaleye çıkmıştır. Tribün ve diğer inşaatların 2017 yılı ve sonrasına bırakılması planlanmaktadır.

İlgili Daire	Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Sözleşme Tarafları	Ketu İnşaat Pazarlama Tic. Ltd. Şti.
Sözleşmenin Konusu	KMÜ Sentetik Yüzeyli Atletizm Pisti Yapımı
İhale Bedeli	3.895.000,00TL (KDV Hariç)
İhale Tarihi	08.09.2015
Sözleşme Tarihi	28.12.2015

Yer Teslim Tarihi	04.01.2016
Fiilen İŖe Başlama Tarihi	04.01.2016
İşin Bitim Tarihi	28.12.2016
2015 Yılı Harcama Tutarı	0,00TL
Toplam Harcama Tutarı	0,00TL
Fiziki Gerçekleşme Oranı (%)	0,00
İnşaatın Durumu	Devam Ediyor.

Çizelge 89: Sentetik Yüzeyle Atletizm Pisti Yapımı



şekil 31: Stadyum Projesi



şekil 32: Tribün

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

2013-2017 Yılı Stratejik Planı ve 2015 Yılı Performans Programı uyarınca Üniversitemiz tarafından yürütülen faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 1	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER
Etkin ve verimli bir idari yapı kurarak, ulusal ve uluslararası tanınırlığı artırmak ve kurumsal gelişmeyi sağlamak.	İdari personelin niteliğinin artırılmasını sağlamak için her yıl düzenli olarak, yaptıkları işlerle ilgili kurum içi veya kurum dışı en az 10 saat eğitime tabi tutulmasını sağlamak.	İdari personelin niteliğinin artırılmasını sağlamak.	Eğitim Faaliyeti
	2017 yılı sonuna kadar yüksek lisans ve doktora yapan idari personelin toplam idari personele oranını %10'a çıkarmak.		
	Üniversite özgelirlerini her yıl %8 arttırmak.	Üniversite özgelirlerini %8 arttırmak.	Mali Faaliyeti Hizmetler
	Sosyal yardımlardan yararlanan öğrenci sayısını her yıl %10 arttırmak.	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini, toplumsal duyarlılık ve sorumlulukları ile Üniversiteye aidiyet duygularını arttırmak.	Yemek ve burs faaliyetleri
	Üniversite adayları nezdinde tanınırlılığın ve Üniversitemize olumlu kanaatlerin artırılması ile öğrenci sayısının artırılması için her yıl 20.000 adaya üniversitenin tanıtımının yapıldığı, eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma alt yapı olanaklarının ortaya konduğu materyaller (kitapçık, CD vb.) dağıtmak.	Kurumsallaşmayı pekiştirmek ve tanınırlığı artırmak amacıyla paydaşlara ve kamuoyuna yönelik iletişim faaliyetleri oluşturmak.	Tanıtım faaliyeti
	Toplum ve medya ile ilişkileri geliştirmek.		
	2017 yılı sonuna kadar Üniversite stadyumunu inşa ederek hizmete açmak.	Üniversitemiz yerleşkesi birinci etap gelişme planında yer alan eğitim-öğretim, sosyal ve hizmet alanlarına ilişkin yatırımları devam ettirmek.	Yapım faaliyeti
	En geç 2013 yılı sonuna kadar Üniversitemizin iç kontrol standartlarına uyumunu tamamlamak ve bunları her yıl güncellemek.	2014 yılında yürürlüğe giren İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında yer alan eylemleri tamamlamak.	İç Kontrol Faaliyeti

Çizelge 90: Amaç 1 performans çerçevesi

STRATEJİK AMAÇ 2	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER
Eğitim ve öğretimde kaliteyi yükseltmek için fiziki altyapıyı geliştirerek, nitelikli akademisyenler ile eğitim seviyesini uluslararası düzeyde rekabete edebilir seviyeye çıkarmak.	Eğitim ve öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısını her yıl %10 arttırmak.	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini, toplumsal duyarlılık ve sorumlulukları ile Üniversiteye aidiyet duygularını arttırmak.	Yemek ve Burs Faaliyeti
	Öğrencilerin kişisel gelişimlerinin, toplumsal duyarlılık ve sorumluluklarının artırılması, sosyal ilişkilerinin geliştirilmesi için öğrenci toplulukları aracılığı ile gerçekleştirilen etkinlikleri her yıl %10 arttırmak.		Sağlık, Kültür ve Spor Faaliyeti
	2017 yılı sonuna kadar Üniversitemizde kalite güvence sistemi oluşturarak “Kalite Sertifikası” almak.	2014 yılında yürürlüğe giren İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında yer alan eylemleri tamamlamak.	İç Kontrol Faaliyeti
	2017 yılı sonunda 12.500 öğrenci sayısına ulaşmak.	Kurumsallaşmayı pekiştirmek ve tanınırlığı artırmak amacıyla paydaşlara ve kamuoyuna yönelik iletiler oluşturmak.	Tanıtım faaliyeti
	2017 yılına kadar yabancı ülkelerdeki en az 500 uluslararası öğrencinin Üniversitemizde öğrenim görmelerini sağlamak.		
	Üniversitemiz yerleşkesi birinci etap gelişme planında yer alan eğitim-öğretim, sosyal ve hizmet alanlarını plan dönemi sonuna kadar tamamlamak.	Üniversitemiz yerleşkesi birinci etap gelişme planında yer alan eğitim-öğretim, sosyal ve hizmet alanlarına ilişkin yatırımları devam ettirmek.	Yapım faaliyeti
	Üniversitemizin tercih edilebilirliğini arttırmak için 2015 yılı sonunda engelsiz üniversite projesini % 100 oranında tamamlamak.		
	2017 sonuna kadar eğitim öğretime alınmış kapalı mekânların her 2000 metrekaresinde bir tane akıllı sınıf oluşturmak.		Teknoloji Geliştirme Faaliyeti
	Plan dönemi sonunda uzaktan eğitim programlarını hizmete açmak için gerekli altyapı çalışmalarını tamamlamak.	Üniversitemizin makine, teçhizat ve teknoloji alt yapı ve imkânlarını geliştirmek.	Satın Alma Faaliyeti
	Eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması için idari ve akademik personelimize işlerini yapmalarında kolaylık sağlayacak yazılım, makine, teçhizat ve büro mefruşatları ile taşıt alımlarını 2017 yılı sonuna kadar gerçekleştirmek.		

Çizelge 91: Amaç 2 performans çerçevesi

STRATEJİK AMAÇ 3	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER
Üniversitenin ve bölgenin ihtiyacı olan her türlü araştırmanın yapılabilirdiği ve üretilen bilginin paydaşlara sunulduğu bir bilgi merkezi olmak.	Tüm paydaşların yararlanabileceği uluslararası kuruluşlarca denkliği kabul edilmiş merkezî araştırma laboratuvarını 2017 yılı sonuna kadar hizmete sunmak.	Üniversitemizin makine, teçhizat ve teknoloji alt yapı ve imkânlarını geliştirmek.	Teknoloji Geliştirme Faaliyeti
	Bilimsel araştırma projeleri ile ulusal ve uluslararası indekslerde yayımlanan yayın sayısını ve kalitesini arttırmak amacıyla ihtiyaç duyulan veri tabanları ile basılı ve elektronik yayınların sayı ve çeşitliliği her yıl %10 arttırmak.	İhtiyaç duyulan veri tabanları ile basılı, kitapdışı ve elektronik yayınların sayısını en az %10 arttırmak.	Satın Alma Faaliyeti
	Bilimsel araştırma ve yayın sayısını her yıl %10 arttırmak.	Bilimsel araştırma ve yayın sayısını %10 arttırmak.	Araştırma ve Yayın Faaliyeti
	Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimini güçlendirmek.	Biriminin personel sayısını, eğitim süresini ve teknolojik alt yapısını arttırmak.	İnsan Kaynakları Faaliyeti
	Öğretim elemanlarının yurt içi ve dışı seminer, konferans ve toplantı vb. etkinliklere katılım sayısını her yıl %10 arttırmak.	Öğretim elemanlarının yurt içi ve dışı seminer, konferans ve toplantı vb. etkinliklere katılım sayısını %10 arttırmak.	Hareketlilik Faaliyeti

Çizelge 92: Amaç 3 performans çerçevesi

STRATEJİK AMAÇ 4	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER
Karaman'ın ve Türkiye'nin gıda üretiminde ve ürün çeşitliliğinde, kalite ve rekabet gücünün yükseltilmesi konularında çalışmalar yapmak.	Plan dönemi sonuna kadar ülke gıda sanayinin kalite ve rekabet gücünün geliştirilmesi amacıyla uluslararası ve ulusal hakemli bilimsel dergilerde en az 50 makale yayınlamak.	Bilimsel araştırma ve yayın sayısını %10 arttırmak.	Araştırma ve Yayın Faaliyeti
	Bölge gıda sanayinde çalışan teknik elemanların (Gıda Mühendisi, Gıda Teknikeri, Gıda Teknisyeni vb.) bilgi ve teknolojik düzeylerini hayat boyu öğrenme ilkesi doğrultusunda güncellemek ve geliştirmek amacıyla her yıl eğitim seminerleri ve uygulamalı çalıştaylar düzenlemek.	Bölge gıda sanayinde çalışan teknik elemanlara yönelik eğitim seminerleri ve uygulamalı çalıştaylar düzenlemek.	Eğitim Faaliyeti

Çizelge 93: Amaç 4 performans çerçevesi

STRATEJİK AMAÇ 5	STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER
Türkçenin doğru ve güzel kullanılmasını sağlamak ve yetkin Türkçe kullanımını yaygınlaştırmak.	Plan döneminde Türkçe üzerine hazırlanan çalışmaları yayınlamak, araştırmacılara destek olmak ve eserlerin geniş kitlelere ulaşmasını sağlamak.	Karaman ile ilgili bir kitap yayımlamak.	Yayın Faaliyeti
	Karaman ve Türkiye’de işyerlerine Türkçe isim verilmesi konusunda karar alınması için Belediyeler ve Türk Dil Kurumu ile ortak çalışmalar yürütmek.	Karaman ilinde yer adlarını tespit etmeye yönelik bir bilimsel araştırma projesi hazırlamak.	Proje Faaliyeti
	Uluslar arası Türkçe Konuşan Öğrenciler Kongresini iki yılda bir düzenleyerek geleneksel hale getirmek.		Basın Yayın Faaliyeti
	Türk Dilinin güncel sorunları üzerine yapılan çalışmaları desteklemek ve plan dönemi sonuna kadar konuyla ilgili en az bir bilgi şöleni/çalıştay düzenlemek.		
	Karamanlı Türkçesi (Karamanlca) üzerine düzenlenen çalışmalarda öncü olmak, yapılan çalışmaları desteklemek ve plan dönemi içinde konuyla ilgili en az beş konferans, panel vb. etkinlikler gerçekleştirmek.	Türkçe üzerine konferans, sergi, vb. bilimsel faaliyetleri gerçekleştirmek.	Bilimsel Organizasyon Faaliyeti
	Türkçenin doğru etkili kullanılması ve tüm dünyada yaygınlaştırılması için 2017 yılı sonuna kadar en az beş tane ulusal/uluslararası organizasyon (kongre, bilgi şöleni ve yarışma) düzenlemek.		

Çizelge 94: Amaç 5 performans çerçevesi

Eğitim Faaliyeti

Personelimizin eğitim seviyesini yükseltmek amacıyla lisansüstü eğitim konusunda personelimiz teşvik edilmiştir. Mesai saatlerinde esneklik sağlanarak personelimizin derslere katılımı sağlanmıştır.

Üniversitemiz Karaman'ın gıda sanayinin gelişmesine katkı sağlamak amacıyla bölge gıda sanayinde çalışan teknik elemanların yetkinliklerini arttırmayı hedeflemektedir.

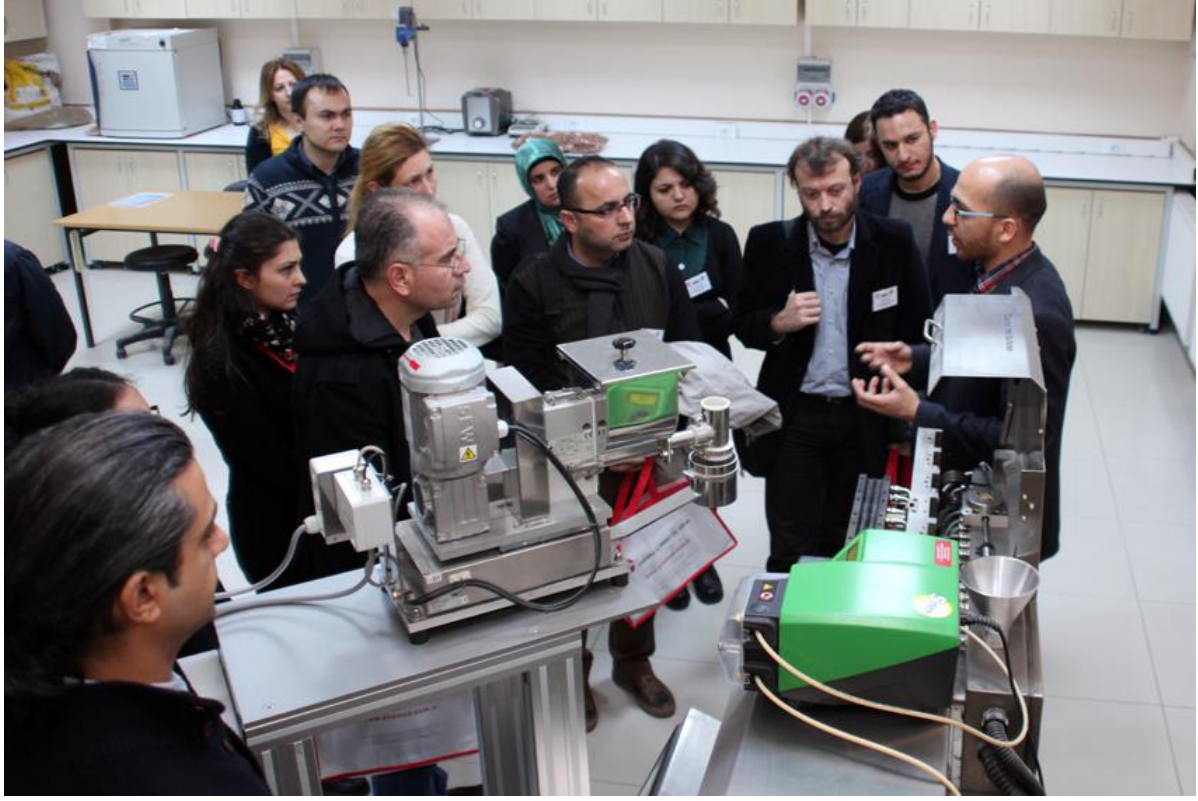
Bu doğrultuda Gıda Mühendisliği Bölümü ve Anamed & Analitik Grubu işbirliğiyle püskürtmeli kurutucu çalıştay düzenlenmiştir. Birçok üniversite ve özel sektörden 50 kişiyi aşkın katılım sağlanmıştır. Ayrıca Gıda Mühendisliği Bölümü öğrenci topluluğu tarafından düzenlenen bilgilendirme seminerine TMMOB Gıda Mühendisleri Odası Konya Şube Başkanlığı tarafından bilgilendirme yapılmıştır.

Hizmet İçi Eğitime İlişkin Usul ve Esaslar'ın dördüncü maddesi gereğince stratejik hedefler doğrultusunda hizmet içi eğitim programı hazırlanıp Rektörün onayıyla yürürlüğe konulmuştur. Ayrıca söz konusu eğitim programının dışında diğer kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen eğitimlere personelimizin katılımı sağlanmıştır.

Bu kapsamda personelimizin tabi tutulduğu eğitimlerin konuları aşağıda gösterilmiştir.

EĞİTİM KONULARI	
Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi Geliştirme Eğitimi	Risk Strateji Belgesi
KBS Geliştirme Eğitimi	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Muhasebe Yönetmelikleri Bilgilendirme Toplantısı	Faaliyetlerin Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Uygulama Esasları
Ekip Çalışması-Protokol, Nezaket Kuralları-İkna	Liderlik ve Duygusal Zekâ
Kurumsal İletişim	Harcama Belgeleri Mevzuatı
Bilişim Kaynakları Kullanımı	Kişiler Arası İlişkiler
Problem Çözme ve Karar Verme Teknikleri	İnsan Kaynakları Yönetimi
Bilgi İşlem Daire Başkanlığının Sunduğu Hizmetler Güvenli Ağ Giriş Uygulamaları E-İmza Kullanımında Java Güncellemesi	Personel Hakedişlerinin Ödenmesi, Banka-Harcama Birimi İlişkileri
Kamu İhale Mevzuatı	Taşınır Mal Yönetmeliği
İlk Yardım	Maş Kesenek (KPHYS)
Temel Yangın Eğitimi	HİTAP-Personel Otomasyon Programı (PROLİZ)
Harcama Yönetim Sistemi (HYS)	-Elektronik Belge Yönetimi
Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)	Personel Mevzuatı
İş Sağlığı ve Güvenliği	Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)
Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Yetkili Kalorifer Ateşçi Ehliyeti
Kamuda Yönetici Yetkinliklerinin Artırılması Bölgesel Eğitim Programı	Yangın Söndürme Eğitimi
Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP)	Resmi Yazışma Kuralları
Kesenek/Prim Tahakkuk Süreci	Elektra (V4)
Linux ile Ağ Yönetimine Giriş-B	Kat Hizmetleri
Word, Excel, Access, Powerpoint	Photoshop, Adobe İnDesing
Yordam Kütüphane Bilgi Belge Otomasyon Programı Eğitim ve Geliştirme	Mobil Gelecek: Kütüphaneler ve e-Kaynaklar
5335 sayılı Kanun hakkında Bilgilendirme Eğitimi	Mevzuat ve Hizmet Takip Eğitimi
Disiplin Yönetmeliği	Muhasebe Yetkilisi Sertifika Eğitimi
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	Yükseköğretim Mevzuatı
Öğrenci Otomasyonu	Javascript ve Ekosistemi
Mikro Akışkan Teknolojili DNA, RNA Protein Analiz Sistemi	Flow Sitometri
Miseq Yeni Nesil DNA Dizileme Cihazı	Gerçek Zamanlı PCR Cihazı
Kütüphane, Arşiv, Müze Çalıştay	Mali Mevzuat Sistemleri
İMİD İş ve İşlemleri	Switch Konfigürasyonunda Güvenlik Önlemleri
Android-B Android Eğitimi	Seviye 3 Altı Switch Konfigürasyon Ayarları
Web Uygulama Güvenliği ve Sızma Testleri	

Çizelge 95: Hizmet içi eğitim konuları



Şekil 33: Püskürtmeli soğutucu çalışmayı

Mali Hizmetler Faaliyeti

Üniversitemiz özgelirlerinin büyük bölümü harç ve telafi gelirleri ile faiz gelirlerinden oluşmaktadır. Bunun yanında taşınmazların kiraya verilmesinden ve sosyal tesislerden özgelir elde edilmektedir.

Üniversitemiz hesaplarına hazine yardımları ile her türlü özgelirlerden elde edilen tutarlardan, nakit planlaması yapılarak, acil ihtiyaç fazlası olanlar Kamu Haznedarlığı Genel Tebliği hükümlerine göre vadeli mevduat hesaplarında değerlendirilmektedir. Bu kapsamda Ziraat Bankası Karaman Şubesi'yle protokol imzalanmış olup Tebliğ'le belirlenen hesaplama oranına ek olarak 0,12 oranında ek faiz alınmıştır. Mevduat faizlerinden elde edilen tutarlar yıl içinde özgelir karşılığı gelir fazlası ödenek kaydı yapılmış ya da bir sonraki yılda finansman fazlasına dahil edilmiş ve öncelikle sermaye harcamaları olmak üzere ortaya çıkan tüm ihtiyaçlarda likit karşılığı ödenek eklemesi yapılmak suretiyle kullanılmıştır.

Güneş enerjili yarı olimpik kapalı yüzme havuzu yapılarak 2015 yılında hizmet alınmıştır. Güneş enerjili yarı olimpik kapalı yüzme havuzunu kullananlardan saat başına ücret alınarak özgelir elde edilmektedir. Yüzme havuzu donatımı mal ve malzeme giderleri için 198.536,43TL harcama yapılmıştır.



Şekil 34: Güneş enerjili yarı olimpik kapalı yüzme havuzu

Yüzme havuzunu kullanan paydaşlarımızın ve elde edilen gelir aşağıda gösterilmiştir.

Kullanıcı	Üye Sayısı	Havuz Gelirleri
Öğrenci	18	170,00
Personel	53	1.410,00
Personel Yakını	37	345,00
Kamu Personeli	18	790,00
Misafir	8	45,00
TOPLAM	134	2.760,00

Çizelge 96: Yüzme havuzunu kullanan paydaşlar

Öğrenci yemekhanesinden yararlanan öğrencilerden alınan yemek katılım ücretleri, Üniversite içerisinde stand açmak isteyen kişi ve kurumlardan alınan ücretler, taşınmazlardan elde edilen kiralar ile kütüphaneden alınarak süresi içerisinde teslim edilmeyen kitaplardan alınan çok cüzi miktardaki gecikme cezaları sonucunda özgelir elde edilmiştir.

Ayrıca Edebiyat Fakültesi çayocağı, Garanti Bankası ATM, sıcak soğuk içecek satış yeri, fast food ürünleri satış yeri, çiğköfte satış yeri, çiçekçi, unlu mamüller satış yeri, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu çayocağı, PTT ATM, parfümeri bijuteri satış yerlerine ilişkin ihaleler yapılarak sözleşmeleri imzalanmış ve söz konusu yerler faaliyete başlamışlardır. Bunun yanında aile hekimliği, tatlı ürünleri satış yeri, ambalajlı gıdan ürünleri satış yeri ve Vodafone GSM ihaleleri yapılmış olup sözleşmeleri 2016 Ocak ayı içerisinde imzalanacaktır.



Çizelge 97: Çarşı ve kafeterya

Ancak pastane, cep telefonu satış yeri, çamaşırhane ve kuru temizleme yeri ve ayakkabı ve giyim satış yerleri yıl içinde yükümlülüklerini yerine getirmediğinden sözleşmeleri feshedilmiştir.

Yemek ve burs faaliyeti

Yemek hizmeti sunumu ihale sonucunda belirlenen özel firmalar tarafından yürütülmektedir. Öğrencilerimiz ile akademik ve idari personelimiz hijyenik koşullarda 4 çeşit olarak üretilen yemeklerden yıl itibarıyla belirlenen katkı ücretleri karşılığında yararlanmaktadır.

2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 46'ncı maddesinin (j) bendine göre başarılı ve gelir düzeyi düşük 400 öğrenciye yemek bursu verilmiştir.

Merkez Yemekhane Öğün Sayısı						
Öğrenci	Burslu	Personel	Toplam	Öğle	Akşam	Toplam
109.521	19.743	43.157	172.421	137.420	35.001	172.421
%63,52	%11,45	%25,03	%100	%79,69	%20,31	%100

Çizelge 98: Merkez Yemekhane Öğün Sayısı

Merkezde Üniversitemiz öğrencilerine, Yunus Emre yerleşkesi içindeki öğrenci yemekhanesinde öğle ve akşam yemeği, Ermenek ve Kazım Karabekir Meslek Yüksekokulu öğrencilerine ise sadece öğle yemeği verilmiştir. Yemekten faydalanmak isteyen öğrencilerimiz yemek maliyetinin Üniversite Yönetim Kurulu tarafından tespit edilen bir kısmını katılım payı olarak ödemek suretiyle yemek yiyebilmektedirler. Yemek maliyetinin geriye kalan kısmı ise Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bütçesinden karşılanmıştır.

Kazım Karabekir MYO Öğün Sayısı				Ermenek MYO Öğün Sayısı			
Öğrenci	Burslu	Personel	Toplam	Öğrenci	Burslu	Personel	Toplam
9.116	924	865	10.905	2.946	1.604	1.503	6.053
%83,60	%8,47	%7,93	%100	%48,67	%26,50	%24,83	%100

Çizelge 99: Kazım Karabekir ve Ermenek MYO Öğün Sayısı

Üniversitemizin çeşitli birimlerinde öğrencilerimize kısmi zamanlı olarak çalışma imkânı sağlanmıştır. Kısmi zamanlı olarak çalışan ve staj yapan öğrencilerimizin iş kazası ve meslek hastalıkları sigorta prim ödemeleri yapılmıştır. Ayrıca öğrencilerimize saatlik ücretler verilmiştir.

Üniversitemiz bünyesinde, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 46'ncı maddesinin (k) bendine göre, kısmi zamanlı olarak geçici işlerde 168 ihtiyaç sahibi öğrenci çalıştırılmaktadır. Bu yolla birimlerimizin eleman ihtiyaçları karşılanırken aynı zamanda öğrencilerin çalışma hayatına katılmaları ve bir gelir elde etmeleri sağlanmaktadır.

Tanıtım faaliyeti

Kamuoyunda ve paydaşlar nezdinde Üniversitenin kurumsal kimliğinin ortaya konulduğu pekiştirici haberler ve basın bildirimleri yazılmıştır. Kurumsallığı pekiştirmek ve tanınırlığı artırmak amacıyla yükseköğretim fuarlarına katılım sağlanmış, KMÜ Tanıtım günleri düzenlenmiş ve buna akademik birimlerimizin de desteği sağlanarak adaylara yönelik etkili sunumlar yapılmıştır. Liselere gidilerek üniversite adaylarına Üniversitemiz hakkında bilgiler verilmiştir. Üniversitemize gelen okul yöneticileri, öğretmenler ve öğrenciler ile diğer ziyaretçilere yerleşkemiz gezdirilmiştir. KOP bölgesindeki tüm illerin dershaneleri ile Üniversitemizden doküman talep eden tüm okul ve dershanelere tanıtıcı yayımlar gönderilmiştir. Bunun yanında sivil toplum kuruluşları ve sanayi kesimiyle bir araya gelinerek toplantılar düzenlenmiştir. Üniversitemiz tarafından gerçekleştirilen tanıtım faaliyetlerine ilişkin örneklerden bazıları aşağıda yer almaktadır.

Üniversitemiz öğrencileri tarafından ilk ve orta öğretim okullarına ziyaretler yapılmıştır. Öğrencilerimiz gerçekleştirdiği ziyarette minik öğrencilere kışlık giyecek, bisküvi, defter ve boya kalemleri hediye edilmiş ve kütüphane oluşturulmuştur.

Sosyal Bilimler Enstitüsü ile Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Öğrenci Topluluğunun düzenlediği etkinlikte Karaman Valisi Murat Koca öğrencilerimizle bir araya gelmiştir.

Duyarlı Gençlik, Gençlik Merkezim ve Türkiye Gençlik Öğrenci Toplulukları işbirliğinde kariyer söyleşisi düzenlenmiştir. Sahipkiran Stratejik Araştırmalar Merkezi (SASAM) temsilcilerinin öğrencilerle bulunduğu söyleşiye davetliler, üniversite personeli ve öğrenciler katılmıştır.

Gençlik Merkezim Öğrenci Topluluğu tarafından 'Muhasebeci ve Mali Müşavirler Tanıtım Etkinliği' düzenlenmiştir. Mali Müşavirler Odası Başkan Yardımcısı

Umut Aydın, Saray Holding Europa Birim Müdürü ve Yeminli Mali Müşavir Bilal Aydın, Yeminli Mali Müşavir Ahmet Aydın ile Bağımsız Denetçi ve Yeminli Mali Müşavir Abdulkadir Aydın'ın konuşmacı olarak yer aldığı panele çok sayıda öğrenci katılmıştır.

🎓 Öğrenci topluluklarının temsilcilerinin Genç Sosyal Bilimciler Derneğinin organize ettiği 1. Ulusal Gençlik Çalıştayına katılımı sağlanmıştır. Haliç Üniversitesi Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Kulübü'nün ev sahipliğinde düzenlenen çalıştayda Türkiye genelinde 80 farklı üniversitenin Hukuk, Ekonomi, Sosyoloji, Psikoloji, Siyaset Bilimi, Kamu Yönetimi ve Uluslararası İlişkiler alanlarında faaliyet gösteren öğrenci kulüpleri bir araya gelmiştir.

🎓 TRT Okul kanalında bahar ve yaz aylarında ekrana gelecek olan Bizim Kampüs programının çekimleri üniversitemizde gerçekleştirilmiştir. Üniversitenin derslikleri, laboratuvarları, sosyal mekânları ve sportif tesislerinin yanı sıra ulaşım ve konaklama imkânlarının görüntülendiği çekimlerde dört öğrencimiz de rol almıştır. Programda öğrencilerin gözünden üniversite hayatı anlatılmıştır.

🎓 Proje ve Teknoloji Transfer Ofisi ile Tüm Sanayici ve İşadamları Derneği (TÜMSİAD) tarafından Karaman tarım sanayicilerine yönelik bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir. Söz konusu toplantıyla sanayi kesiminin temsilcileriyle biraraya gelinmiştir.

🎓 2015 yılında dördüncüsü gerçekleştirilen üniversiteler fuarına 80 civarında yükseköğretim kurumu katılmıştır. Üniversitemizin de stant açtığı fuarda yaklaşık 4 bin öğrenci üniversiteler hakkında bilgi edinmiştir. Türkiye genelinde 217 dersane, 15 okul ve 4 yayın grubuna sahip olan Final Eğitim Kurumlarının organize ettiği üniversiteler fuarı, İstanbul'un Güneşli semtinde yapılmıştır. Fuarda öğrenciler üniversitelerle aynı ortamda buluşmanın yanı sıra kendilerine verilen tanıtıcı dokümanlarla yükseköğretim kurumları ve eğitim olanakları hakkında merak ettikleri konuları öğrenme şansı elde etmişlerdir.

Yapım faaliyeti

Yunus Emre yerleşkesi içerisinde 10.500 m² kapalı alanlı, 3.000 m² çevre düzenlemesi olan yeni bir kütüphane binası yapım çalışmaları devam etmekte olup 2016 yılında hizmete alınacaktır.

Öğrencilerimize daha verimli bir eğitim-öğretim ve yaşama ortamı sağlamak amacıyla Yunus Emre yerleşkesi içerisinde 4.500 m² kapalı alana sahip yeni bir BESYO binası yapılmıştır.

Yunus Emre yerleşkesi içerisinde 7.500,00 m² kapalı alanlı İslami İlimler Fakültesi binasının yapımı devam etmektedir.

Yunus Emre yerleşkesi içerisinde 24.000,00 m² yol ve çevre düzenlemesi yapılarak estetik yönden daha güzel ve verimli bir ortam sağlanmıştır.

Yunus Emre yerleşkesi içerisinde bulunan binaların engelsiz yaşama uygun hale getirilmesi kapsamında 2014 yılında birinci kısmın yapımı tamamlanmıştır. Yeni yapılan binalar ile sosyal alanlar engelsiz yaşama uygun hale getirilmiştir.

Yunus Emre yerleşkesi içerisinde 8.000 m² stad ve 12.000 m² tribünden oluşan Üniversitemize ve Karaman'ın ihtiyaçlarını karşılayacak çağdaş 5.000 kişilik yeni bir stadyumun ihalesi tamamlanmıştır.

Birimlere ait binalarda bakım onarım yapılmış ve mekân standartlarının kalitesi iyileştirilmiştir.

İç Kontrol Faaliyeti

Üniversitemizde iç kontrol sistemini kurmak amacıyla eylem planı hazırlanmış ve 2014 yılının mayıs ayında yürürlüğe konularak 2015 yılı sonunda tamamlanmıştır. Üniversitemizde kamu iç kontrol standartlarına uyumu sağlamak ve bir önceki eylem planında gerçekleştirilemeyen eylemleri hayata geçirmek üzere 2016 yılını kapsayan iç kontrol standartları uyum eylem planı hazırlanmıştır.

Risk yönetimine karşı kurumsal yaklaşımın ve üst politikaların ortaya konulduğu risklerin ve kilit risklerinin tespit edilmesine, değerlendirilmesine, önceliklendirilmesine, risklere verilecek cevapların belirlenmesine ve risk yönetim sürecinin izlenerek değerlendirilmesine ilişkin usul ve esasları belirleyen Risk Strateji Belgesi Rektörlük Makamının 30 Haziran 2015 tarihli oluruyla yürürlüğe girmiştir.

Risk strateji belgesinin hazırlanması çalışmalarında katılımcılığı sağlamak üzere toplantılar yapılmış ve birimlerimizden görüş istenilmiştir. Bunun yanında Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız tarafından risk yönetimini de kapsayan mümkün olduğunca Üniversitemizdeki tüm bilgi teknolojileri uygulamaları arasındaki veri alışverişini sağlayacak olan yazılım çalışmaları devam etmektedir. Risk yönetimi bu yazılımla çok daha etkili ve hızlı bir şekilde yürütülecek ve kırtasiyeciliği önemli oranda azaltacaktır.

2015 yılı hizmet içi eğitim planı kapsamında birim amirlerine ve birim iç kontrol sorumlularına risk strateji belgesi ve risk yönetimi konusunda bilgi verilmiştir. Stratejik risklerin tespiti ve derecelendirilmesinde izlenecek yöntem risk strateji belgesiyle ortaya konulmuştur. Stratejik riskleri tespit etmek amacıyla her bir stratejik amaç için ekipler oluşturulmuştur. Söz konusu ekipler tarafından stratejik riskler tespit edilmiştir.

Tespit edilen stratejik risklerin değerlendirilmesi Risk Strateji Belgesi'yle belirlenen yöntem doğrultusunda Koordinatörün yönetiminde oluşturulan ekipler tarafından yapılacaktır.

Kurumsallaşmanın sağlanması personelin gelişimini, isteklendirmesini arttırır ve paydaşlara daha kaliteli hizmet verilmesini sağlar. Risklerin etki ve olasılığını makul seviyeye çekerek istenmeyen olayları kontrol altında tutar. Örgüt içinde güven ve iletişimi sağlar. Örgütün itibarını yükseltir. Saydamlığı ve hesap verebilirliği arttırır. Adaleti yüceltir. Yenilikçiliğin ve gelişimin sağlanması için uygun ortamı oluşturur. Bu kapsamda kurumsallaşmayı sağlamanın yollarından biri; iç kontrol sisteminin kurulması, uygulanması ve sürekli geliştirilmesidir.

Eylem planı doğrultusunda çalışmalar sürdürülürken diğer yandan kurumsallaşmanın hangi düzeyde olduğu sürekli olarak izlenmektedir. Bu doğrultuda iç kontrol değerlendirme raporu hazırlanmıştır.

Bu raporla Üniversitemizin kurumsallaşma anlamında olumlu ve olumsuz yanları ortaya konulmuştur. Üst yönetime olumlu yanların geliştirilmesi ve olumsuz yanların iyileştirilmesi için öneriler sunulmuştur.

Dilek, Şikâyet ve Öneri Değerlendirme Prosedürü Ekip tarafından hazırlanmış ve Rektörlük Makamının 30 Haziran 2015 tarihli oluruyla yürürlüğe girmiştir.

Bu prosedürle sunulan hizmetlerin ve kamu iç kontrol sisteminin etkinliğini ve güvenilirliği arttırmak; kurum mensuplarını ve paydaşlarını ilgilendiren herhangi bir konuya ilişkin önerilerin açıkça paylaşılarak kurumsallaşma ve aidiyet kültürünün benimsenmesini temin etmek; hatalı, usulsüz veya yanlış uygulamaların rahatça bildirilmesini sağlamak amacıyla kurum çalışanları ve öğrenciler ile paydaşlar tarafından verilen hizmetler hakkında yapılan başvuruların değerlendirilmesi amaçlanmıştır.

Kurum çalışanları ve öğrenciler ile paydaşların dilek, şikâyet ve önerilerini iletebileceği bir bölüm kurumun internet sitesine konulmuştur.

Sağlık, Kültür ve Spor Faaliyeti

Yunus Emre yerleşkesi içerisinde psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri verilmiştir. Psikolojik sorunları olan öğrenci ve personele seanslar halinde destek verilirken, yeni gelen öğrencilere üniversite ve şehir ortamına uyum sürecinde yardım ve gerektiğinde aynı sorunlara sahip olan öğrenci ve personeller belirlenerek grup terapisi yapılması planlanmıştır. Psikolojik sorunu hastalık düzeyinde olan ve psikiyatrik ilaç kullanması gerekebilen kişiler psikiyatriste yönlendirilmiş ve seanslara ilaç eşliğinde devam edilmiştir.

Ayrıca Üniversitemizde aile hekimliği bulunmakta olup öğrenci ve personele sağlık hizmeti verilmektedir.



Şekil 35: Sağlık hizmetleri

Öğrencilerimizin boş vakitlerini değerlendirmek, genel bilgi ve görgülerini arttırmak, öğrencileri mezuniyet sonrası hayata hazırlayarak doğru yönlendirilmelerini sağlamak, yararlı alışkanlıklar edinmelerine yardımcı olmak, yaptıkları çalışmaların sergilenmesi ve

tanıtılmasına imkân tanımak boş zamanlarını değerlendirmeleri için gerekli ortamı hazırlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetlere katılmalarını sağlamak ve kültürel faaliyetleri organize etmek amacıyla çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir.



Şekil 36: Çanakkale zaferi oratoryosu ve sosyal medya fenomenleri

Öğrencilerimizin kişisel gelişimlerinin toplumsal duyarlılık ve sorumluluklarının artması, sosyal ilişkilerinin gelişmesi, araştıran, sorgulayan, üreten, çözüm arayan ve paylaşan bireyler olması konusunda geleceğimizin mirasçıları olan gençlerimizin yaşamları üzerinde olumlu katkıları sağlamak için öğrenci toplulukları aracılığıyla etkinlikler düzenlenmiştir. Söz konusu etkinliklerin listesi aşağıda yer almaktadır.

BAŞLANGIÇ	BİTİŞ	ETKİNLİK ADI	TOPLULUK
3.1.2015	3.1.2015	1. Sarıkamış Şehitlerini Anma Karadağ Bisiklet Tırmanışı	Bisiklet Topluluğu
2.3.2015	2.3.2015	Yazar Ceyhan KORKMAZ İle Söyleşi	Genç Araştırmacılar & Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu
3.3.2015	3.3.2015	Bekir Develi İle Stand up show	Yağmur Damlası Topluluğu
5.3.2015	5.3.2015	Necmettin Erbakan Sergisi	Şems Topluluğu
5.3.2015	5.3.2015	Sosyal Medya Okuryazarlığı	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
9.3.2015	9.3.2015	Kariyernetten kariyer tüyoları	Genç Girişimciler
9.3.2015	9.3.2015	Gençlerde depresif bozukluklar (Uzm. Dr. Fatih ERÇİN)	Sağlık, Kültür ve Etik Topluluğu

11.3.2015	11.3.2015	Charlie Chaplin Sinema Gösterim	Felsefî Düşünce Topluluğu
13.3.2015	13.3.2015	Kitap Okuma Etkinliği	Akademik Gençlik Topluluğu
13.3.2015	13.3.2015	TMMOB Gıda Mühendisleri Odası Bilgilendirme	Gıda Mühendisliği Topluluğu
13.3.2015	15.3.2015	Genç Tema Koordinas Toplantısı	Genç Tema Topluluğu
16.3.2015	16.3.2015	Teknik Gezi (Torku)	Gıda Mühendisliği Topluluğu
16.3.2015	16.3.2015	Taşkale Seyirlik Oyunları	Sağlık, Kültür ve Etik Topluluğu
17.3.2015	17.3.2015	Kadınlar Günü Belgeseli	Akademik Gençlik Topluluğu
18.3.2015	18.3.2015	Çanakkale Oratoryosu	Ata Topluluğu
18.3.2015	18.3.2015	Çanakkale Oratoryosu	Sinema ve Tiyatro Topluluğu
16.3.2015	19.3.2015	Erkeklik İstisnai Bir Durum mudur?	Toplum Gönüllüleri Topluluğu
19.3.2015	19.3.2015	Uçurtmayı Vurmasınlar	Felsefî Düşünce Topluluğu
19.3.2015	20.3.2015	18 Mart Çanakkale Sergisi & Hoşaf Dağıtımı	Atatürkçü Düşünce Topluluğu
23.3.2015	23.3.2015	Twitter Vine Fenomenleri	Genç Araştırmacılar Topluluğu
23.3.2015	24.3.2015	18 Mart Çanakkale Sergisi	Genç Tarihçiler Topluluğu
25.3.2015	25.3.2015	Kişisel Gelişim Uzmanı Ali AVCI İle Söyleşi	Genç Araştırmacılar Topluluğu
26.3.2015	26.3.2015	Dalga Filmi	Felsefî Düşünce Topluluğu
27.3.2015	27.3.2015	Kariyer Yönetimi Semineri	Genç Girişimciler Topluluğu
27.3.2015	27.3.2015	Köy Okullarına Kırtasiye Malz. Dağıtımı	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu

30.3.2015	30.3.2015	Serbest Kürsü	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
30.3.2015	30.3.2015	Sağlık Yöneticiliği (Dr. Ayhan ERENOĞLU)	Sağlık, Kültür ve Etik Topluluğu
31.3.2015	31.3.2015	Türklerin Tarih Sahnesine Çıkışı ve Göktürkler	Genç Tarihçiler Topluluğu
1.4.2015	1.4.2015	Huzurevi Ziyareti	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
1.4.2015	1.4.2015	Atiker İş Yazılımları Eğitim	Genç Girişimciler & Gençlik İnisiyatifi
2.4.2015	2.4.2015	Sebahattin Ali Sergisi	Edebiyat ve Kültür Topluluğu
13.4.2015	13.4.2015	Asya Lale Bahçesi Ziyaret	Genç Tema Topluluğu
13.4.2015	13.4.2015	Türk Dış Politikası Sempozyumu	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
20.4.2015	20.4.2015	Aşk-ı Muhabbeti Günü	Genç Gönüllüler & Genç Girişimciler Topluluğu
21.4.2015	21.4.2015	Can Veren Pervaneler (Hayati İNANÇ)	Genç UNİKOP & Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu
21.4.2015	21.4.2015	Şiir Dinletisi	Genç Araştırmacılar Topluluğu
21.4.2015	21.4.2015	3 İdiots Sinema Gösterimi	Sinema ve Tiyatro Topluluğu
21.4.2015	21.4.2015	Yüksek Rock'ım Konseri	Genç Araştırmacılar Topluluğu
22.4.2015	22.4.2015	Şiir Dinletisi	Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu
22.4.2015	22.4.2015	Özgün Müzik Dinletisi	Sinema ve Tiyatro Topluluğu
24.4.2015	24.4.2015	Gençlerde Bağımlılık Sorunu	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
27.4.2015	27.4.2015	2015 Ermeni İddiaları Paneli	Türk Eğitim Topluluğu

27.4.2015	27.4.2015	Kutlu Doğum Gecesi	Genç Araştırmacılar & Sinema ve Tiyatro Topluluğu
27.4.2015	28.4.2015	Ünlü Bilim Adamları Sergisi	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
27.4.2015	28.4.2015	İktisadi Bilimler Kongresi	Genç Girişimciler Topluluğu
28.4.2015	28.4.2015	[n] Beyin (Doç. Dr. Sinan CANAN)	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
28.4.2015	28.4.2015	Türkiye Barış Zirvesi	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
27.4.2015	29.4.2015	Kutlu Sergi	Bilinçli Gençler Topluluğu
27.4.2015	29.4.2015	Solar TR-3	Mühendislik Bilimleri Topluluğu
28.4.2015	29.4.2015	Tanıtım ve Üye Kaydı	Genç Tema Topluluğu
29.4.2015	29.4.2015	Lösemiye Karşı Bilinçlendirme	Edebiyat ve Kültür Topluluğu
29.4.2015	29.4.2015	Kutlu Doğum Programı	Ata Topluluğu
29.4.2015	30.4.2015	Kızılay Kan Bağışı	Kardos & Yunus Emre ve Hoşgörü Topluluğu
30.4.2015	30.4.2015	Şiir Dinletisi	Paşa Topluluğu
30.4.2015	30.4.2015	Geleksel Türk Okçuluğu	Kardos Topluluğu
6.5.2015	6.5.2015	Konser	Atatürkçü Düşünce Topluluğu
6.5.2015	6.5.2015	Fidan Dikimi	Genç Tema Topluluğu
7.5.2015	7.5.2015	Prof. Dr. İhsan SEZAL İle Söyleşi	Sinema ve Tiyatro Topluluğu
7.5.2015	9.5.2015	Öğrenci Klupleri Strateji Çalıştayı	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
12.5.2015	12.5.2015	Yazar Nurgül ÇELEBİ İle Söyleşi	Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu
12.5.2015	12.5.2015	Ahilik Haftası Etkinliği	Gençlik Merkezim Topluluğu

12.5.2015	12.5.2015	Mondi İle Kariyer Günün	Genç Girişimciler Topluluğu
12.5.2015	12.5.2015	Yusuf DURU İle Meddah Gösterisi	Yağmur Damlası Topluluğu
12.5.2015	13.5.2015	Ermeni Olayları Sergisi	Öğrenci Konseyi
14.5.2015	14.5.2015	Somut Olmayan Kültürel Miras	Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu
18.5.2015	18.5.2015	Pop konseri ve Şiir Dinletisi	Sinema ve Tiyatro Topluluğu
18.5.2015	18.5.2015	Empati Stantı	Toplum Gönüllüleri Topluluğu
20.5.2015	20.5.2015	Bir Yuva da Senden	Toplum Gönüllüleri Topluluğu
20.5.2015	20.5.2015	Girişimcilik ve Kariyer Günü	Genç Girişimciler & Gençlik İnisiyatifi
20.5.2015	21.5.2015	Sergi	Gençlik Merkezim Topluluğu
21.5.2015	21.5.2015	Ortadoğu'da Neler Oluyor?	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Topluluğu
22.5.2015	22.5.2015	Gençlerin Çalışma Hayatındaki Yeri	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
25.5.2015	25.5.2015	Gençlik merkezim tanıtımı	Gençlik Merkezim Topluluğu
25.5.2015	25.5.2015	Müzikal Dinletisi	Gençlik Merkezim Topluluğu
28.5.2015	28.5.2015	Nazım Hikmet Resim Sergisi	Edebiyat ve Kültür Topluluğu
29.5.2015	29.5.2015	Fetih Film Gösterimi	Sinema ve Tiyatro Topluluğu
13.10.2015	13.10.2015	Birleşmiş Milletler Çölleşme ile Mücadele 12 Taraftar	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
3.11.2015	3.11.2015	Serbest Kürsü (Ulusal ve Uluslararası Açından Mülteci Sorunu)	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
4.11.2015	4.11.2015	Aşure Dağıtımı	Yağmur Damlası Topluluğu

4.11.2015	4.11.2015	Sağlıklı Yaşama Farklı Bir Bakış (Prof. Dr. Sabri GÖKMEN)	Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu
4.11.2015	6.11.2015	Gönüllülük Başvurusu Üye Kaydı Stantı	Genç Tema Topluluğu
5.11.2015	5.11.2015	Tanıtım ve Üye Kaydı	Atatürkçü Düşünce Topluluğu
5.11.2015	5.11.2015	Tanıtım ve Üye Kaydı	Sinema ve Tiyatro Topluluğu
5.11.2015	6.11.2015	Tanıtım ve Üye Kaydı	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Topluluğu
5.11.2015	7.11.2015	Anket Çalışması	Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu
9.11.2015	9.11.2015	Organ Bağışı Konferansı	Sağlık, Kültür ve Etik Topluluğu
11.11.2015	11.11.2015	Sinan YAĞMUR İle Söyleşi ve İmza Günü	Sinema ve Tiyatro Topluluğu
12.11.2015	12.11.2015	Kampüsün Aşuresi Bizden	Şems Topluluğu
24.11.2015	24.11.2015	24 Kasım Öğretmenler Günü "Dersimiz Atatürk" Film Gösterimi	Atatürkçü Düşünce Topluluğu
26.11.2015	26.11.2015	Kariyer Sohbetleri (TRT-Okul Kripteks Yarışması Yapımcısı Hasan YILDIZ)	Genç UNİKOP & Gençlik Merkezim Topluluğu
30.11.2015	2.12.2015	Tanıtım ve Üye Kaydı	Elektronik Sporlar Topluluğu
30.11.2015	4.12.2015	Tanıtım ve Üye Kaydı	Genç Girişimciler Topluluğu
1.12.2015	1.12.2015	Tanıtım ve Üye Kaydı	Genç Araştırmacılar Topluluğu
2.12.2015	2.12.2015	İletişim Ustalığı Zirvesi	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
4.12.2015	4.12.2015	Bozkandak Ortaokuluna TEOG Kitap Bağışı	Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu
7.12.2015	7.12.2015	KMU Okuyor (Kitap Okuma Etkinliği)	Toplum Gönüllüleri Topluluğu

7.12.2015	9.12.2015	Kızılay Kan Bağışı	Kardos &Yunus Emre ve Hoşgörü Topluluğu
8.12.2015	8.12.2015	"Paramı Yönetebiliyorum" Konferansı (Eğitmen Ahmet İhsan DEMİRCİ)	Genç Girişimciler Topluluğu
8.12.2015	18.12.2015	Bayırbucak Türkmen Dağına İnsani Yardım Kampanyası	Yeniler & Türkiye Gençlik Topluluğu
8.12.2015	9.12.2015	Tanıtım ve Üye Kaydı	Üniversiteli Aktif Gençler Topluluğu
9.12.2015	9.12.2015	İnsan Haklarının Ulusal ve Uluslararası Alanda Korunması (Yrd. Doç. Dr. Tuğba BAYRAKTAR)	Genç Girişimciler Topluluğu
10.12.2015	10.12.2015	5. Geleneksel Türk Okçuluğu Semineri	Kardos &Yunus Emre ve Hoşgörü Topluluğu
10.12.2015	10.12.2015	Sosyal Bilimler Okuma Grubu (Doç. Dr. Ahmet GÜZEL)	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Topluluğu
14.12.2015	14.12.2015	Yeni Dönemde Türk Dış Politikası (Prof. Dr. Murat ÇEMREK)	Yeniler Topluluğu
14.12.2015	14.12.2015	Turkcell Akademi İle Söyleşi	Gençlik Merkezim Topluluğu
14.12.2015	17.12.2015	Tanıtım ve Üye Kaydı	Fotoğrafçılık Topluluğu
15.12.2015	15.12.2015	2. Temel Dağcılık Eğitimi	Kardos &Yunus Emre ve Hoşgörü Topluluğu
15.12.2015	15.12.2015	Muhasebe ve Mali Müşavirler Tanıtım Etkinliği	Gençlik Merkezim Topluluğu
16.12.2015	16.12.2015	KMÜ AIDS'i Öğreniyor (Phiadelphia Film Gösterimi)	Toplum Gönüllüleri Topluluğu
16.12.2015	16.12.2015	H.Nihal ATSIK Resim Sergisi	Genç Tarihçiler Topluluğu
16.12.2015	18.12.2015	Tanıtım ve Üye Kaydı	Kültür Ahlak ve Medeniyet Topluluğu

17.12.2015	17.12.2015	Sosyal Değişim ve Üniversite Gençliği	İlim ve Medeniyet Topluluğu
17.12.2015	17.12.2015	Sevgi Evleri Ziyareti	Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu
18.12.2015	18.12.2015	Kitapsız Köy, Hayalsiz Öğrenci Kalmasın	Toplum Gönüllüleri Topluluğu
21.12.2015	21.12.2015	SASAM Söyleşi	Gençlik Merkezim & Duyarlı Gençlik & Türkiye Gençlik Topluluğu
21.12.2015	22.12.2015	Tanıtım ve Üye Kaydı	Ata Topluluğu
22.12.2015	22.12.2015	Lokum Dağıtımı	Yağmur Damlası Topluluğu
22.12.2015	22.12.2015	Kandil Simidi Dağıtımı	İlim ve Medeniyet Topluluğu
22.12.2015	22.12.2015	TEB Aile Akademisi Finansal Okuryazarlık Eğitimi (Ali TEKLİ)	Genç Girişimciler Topluluğu
23.12.2015	23.12.2015	Bir Valinin Günlüğü (Sn. Vali Murat KOCA)	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Topluluğu
23.12.2015	23.12.2015	Şehir ve İnsan (Mustafa ERİM)	Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu
24.12.2015	24.12.2015	Kitap Okuma Etkinliği	Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu
24.12.2015	24.12.2015	Kariyer ve Kişisel Gelişim Zirvesi (Kadir SULAK)	Genç Girişimciler Topluluğu
24.12.2015	24.12.2015	"Bizim Medeniyetimiz" (Yazar Muhammed Ali EŞMELİ)	Sağlık, Kültür ve Etik Topluluğu
25.12.2015	25.12.2015	Beyin Çalışma Sırları (Doç. Dr. Niyazi ACER)	Sağlık, Kültür ve Etik Topluluğu
25.12.2015	25.12.2015	Türkiye'nin Ruhu Cemil MERİÇ Belgesel Gösterimi	Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu

27.12.2015	27.12.2015	Fidan Dikimi (Tema Vakfı Ağaçlandırma Alanı)	Genç Tema Topluluğu
28.12.2015	28.12.2015	Proje Yazma ve Proje Döngüsü (Ahmet KATIKSIZ)	Genç UNİKOP Topluluğu
28.12.2015	28.12.2015	Sosyal Medya Okuryazarlığı Eğitimi	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
29.12.2015	29.12.2015	Mevlana & Dünya Edebiyatçıları Sergisi	Türk Dili ve Edebiyatı Topluluğu
29.12.2015	29.12.2015	"Uluslararası ve Ulusal Barışın Önündeki Engel Terörizm" Serbest Kürsü	Gençlik İnisiyatifi Topluluğu
29.12.2015	29.12.2015	Kafes Filmi Gösterimi	Öğrenci Konseyi
29.12.2015	29.12.2015	Sarıkamış Şehitleri Anma Programı (Prof. Dr. Alaaddin UCA)	Sinema ve Tiyatro Topluluğu
30.12.2015	30.12.2015	Kariyer Günü (M.Hulusi ADA)	Gıda Mühendisliği Topluluğu
30.12.2015	30.12.2015	Kampüste LÖSEV (Nuray DÜNDAR)	Elektronik Sporlar Topluluğu
30.12.2015	30.12.2015	Mehmet Akif ERSOY'u Anma Konferansı	Sağlık, Kültür ve Etik Topluluğu
30.12.2015	30.12.2015	Düşündürten Resimler Sergisi	Beş Mevsim Değişim Topluluğu

Çizelge 100: Öğrenci toplulukları aracılığıyla düzenlenen etkinlikler

2015 yılında Üniversitemizde öğrenim gören ve çeşitli branşlarda faaliyet gösteren sporcu öğrencilerimiz, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu ve KOP Bölgesi Üniversiteler Birliği tarafından düzenlenen şampiyonalara 22 kategoride 364 sporcu öğrenci ile katılmıştır. Müsabakalar sonucunda 2 takım birinciliği, 2 takım ikinciliği ve 3 takım üçüncülüğü ile bireysel olarak 8 birincilik, 3 ikincilik ve 6 üçüncülük elde edilmiştir.

Öğrencimiz Zafer ELASAN, Kars'ta düzenlenen Üniversiteler Türkiye Boks Şampiyonasında ve Marmaris'te düzenlenen Üniversiteler Muay Thai Türkiye Şampiyonasında altın madalya kazanarak Türkiye Şampiyonu olmuştur. Öğrencimiz Taha AKGÜL, ABD'nin Las Vegas eyaletinde düzenlenen Dünya Güreş Şampiyonasında Dünya Şampiyonu olarak altın madalya kazanmıştır.



Şekil 37: Üniversiteler Muay Thai Türkiye Şampiyonası Marmaris Dünya Güreş Şampiyonası ABD – Las Vegas

Üniversite Sporları Federasyonu tarafından düzenlenen sportif karşılaşmalarına her sene Üniversitemiz takımlarınca birçok branşta katılım sağlanmaktadır. Aşağıdaki tabloda katıldığımız branş sayısı ve bu branşlarda katılan sporcu öğrenci sayıları yer almaktadır.

	Katıldığımız Spor Dalı Sayısı	Müsabakalara Katılan Kişi Sayısı	Kazanılan Madalya Sayısı	Milli Sporcu Sayısı
Öğrenci	22	364	24	52
TOPLAM	22	364	24	52

Çizelge 101: Katılınan spor müsabakası ve sporcu sayısı

Üniversitemiz bünyesinde spor organizasyonları da yoğun katılımlarla sürdürülmektedir. Öğrenci ve personelin oluşturduğu 104 takım ve 1051 kişilik katılımcıyla hentbol, futbol, voleybol, basketbol, masa tenisi, kort tenisi, badminton ve satranç olmak üzere toplam 8 farklı spor branşında müsabakalar düzenlenmiş ve dereceye giren takım ve sporculara ödülleri verilmiştir.



Şekil 38: ÜNİKOP müsabakaları

29-30 Nisan'da Yunus Emre ve Hoşgörü Öğrenci Topluluğu, Arama Kurtarma ve Doğa Sporları (KARDOS) Öğrenci Topluluğu ile Kızılay tarafından ortaklaşa düzenlenen kan bağışi kampanyasında 85 ünite kan bağışi yapılmıştır.

Teknoloji Geliştirme Faaliyeti

Uzaktan eğitim programlarının hizmete açılması ve merkezî araştırma laboratuvarı ile birimlerdeki diğer laboratuvarlar için gerekli olan alımlar ile akıllı sınıf, yazılım, makine

ve bilgisayar gibi teknolojik altyapıyı geliştirmek üzere temin edilen mal ve malzemeler aşağıda gösterilmiştir.

Alımın Yapıldığı Birim	Alınan Malzemeler	Tutarı
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Büro Makinaları Alımı	43.586,03
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Bilgisayar Yazılımı Alımı	4.200,00
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Bilgisayar Alımları	256.498,27
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Diğer Makine Teçhizat Alımı	659.618,54
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Hareketli İş Makinası Alımları	195.317,30
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	İşyeri Makine Teçhizat Alımı	17.346,00
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Laboratuvar Cihazları Alımı	873.592,94
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Bilgisayar Alımları	7.691,52
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Diğer Makine ve Teçhizat Alımı	27.364,86
TOPLAM		2.085.215,46

Şekil 39: Teknolojik mal ve malzemeler



Şekil 40: Teknolojik mal ve malzemeler

Satın Alma Faaliyeti

Yeni hizmet binaları ile mevcut birimlerden gelecek mefruşat taleplerinin karşılanması ve hizmete hazır hale getirilmesi, yenilenmesi ya da eksikliklerin giderilmesi amacıyla bütçe imkânları dâhilinde birimlerin ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla satın alınan mal ve malzemeler aşağıda gösterilmiştir.

Alımın Yapıldığı Bölüm ve Birimler	Alınan Malzemeler	Tutarı
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Büro Mefruşatı Alımı	57.424,70
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Okul Mefruşatı Alımı	52.948,02
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Diğer Mefruşat Alımları	66.360,84
Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Sosyal Tesis Mefruşat Alımı	137.423,39
TOPLAM		314.156,95

Çizelge 102: Satın alınan bazı mefruşatlar



Şekil 41: Büro mefruşatları

Bilimsel araştırma projeleri ile ulusal ve uluslararası indekslerde yayımlanan yayın sayısını ve kalitesini arttırmak amacıyla satın alınan veri tabanları ile basılı ve elektronik yayınların sayıları 2015 yılı itibariyle aşağıda gösterilmiştir.

Doküman Türü	Sayı
Veri tabanı	3
Basılı yayın	52.553
Sürelî yayın	45
Kitap dışı materyal	489
Elektronik yayın	475

Çizelge 103: Doküman sayısı

Araştırma ve Yayın Faaliyeti

Öğretim elemanlarımız tarafından çok sayıda araştırma ve yayın yapılmıştır. Gıda üretiminde ve ürün çeşitliliğinde, kalite ve rekabet gücünün yükseltilmesi konularında yapılan Gıda Mühendisliği bölümü tarafından 2015 yılında 35 adet araştırma ve yayın yapılmıştır.

Bunun yanında Karaman hakkında yazılan makaleler tespit edilmiş, makaleler sahiplerinden istenerek incelenmiş ve kitap haline getirilmiştir.

İnsan Kaynakları Faaliyeti

Projelerin düzenli bir şekilde takibi ve yürütülmesi amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri birimindeki personelimizin mesleki ve teknik bilgilerini artırmak üzere katıldığı eğitimler aşağıda gösterilmiştir. Bilimsel Araştırma Projeleri biriminde Koordinatör haricinde 5 personel çalışmakta olup personel başına düşen eğitim saati 23,6 olmuştur.

Eğitim Konuları	Süre
Elektronik Belge Yönetimi	5
Yangın Söndürme Eğitimi	5
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	18
Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)	6
İş Sağlığı ve Güvenliği	6
Bilişim Kaynakları Kullanımı	3
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	15
Taşınır Mal Yönetmeliği	9
Liderlik ve Duygusal Zekâ	6
Ekip Çalışması-Protokol, Nezaket Kuralları-İkna	18
Personel Mevzuatı	12
Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	9
Bilişim Kaynakları Kullanımı	3
Harcama Belgeleri Mevzuatı	9
Harcama Yönetim Sistemi (HYS)	6
Risk Strateji Belgesi	2
Faaliyetlerin Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Uygulama Esasları	1
Kurumsal İletişim	4
Toplam	118

Proje Faaliyeti

2015 yılında desteklenmiş, yıl içinde devam eden ve sona eren TÜBİTAK Projeleri aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Proje Adı	Proje Süresi (Ay)	Proje Bütçesi TL	Projenin Durumu (2015’de Başlamış/Devam Eden)
Endüstriyel Uygulamalar İçin <i>Scytalidium thermophilum</i> Ksılanazının Tarımsal Atıklar Kullanılarak Üretimi, Saflaştırılması, Karakterizasyonu ve X-Işını Yapı Analizi Amacıyla Kristalizasyonu	36	206.090,00	18/03/2015’de sona erdi.
Karaman Yöresi Kuru Soğan Yetiştirme Alanlarında Bulunan Soğan Sak Nematodunun (<i>Ditylenchus dipsaci</i> (Kühn, 1857) Filipjev, 1936) Dağılımı ve Zarar Seviyesinin Belirlenmesi İle Bitki Genetik Dayanıklılığının Belirlenmesi	36	123.000,00	09/12/2015’de sona erdi.
Streptozotocin ile İndüklenmiş Diyabetik Sıçan Karaciğer Dokularında Global Gen Ekspresyonu Profilinin Mikroarray Teknolojisi ile İncelenmesi: Resveratrol’ün Etkileri	24	197.400,00	12/03/2015’de sona erdi.
Biyokirlenmeye Karşı Yüksek Dirençli ve Florlanmış Membranlı Yüksek Seçiciliğe Sahip Yeni Elektrokimyasal ve Optik Amonyum Sensörlerin Geliştirilmesi	24	242.132,00	09/12/2015’de sona erdi.
Üç Boyutlu Olarak Düzenlenmiş Makrogözenekli ve Altın Nano Tanecik ile Katkılanmış Titanyum Dioksit (3-BMAN-TiO ₂) Fotonik Kristallerle Modifiye Edilmiş Elektrotlar Üzerine Oliogoanilinle Çapraz Bağlanmış [Ru(bpy) ₂ (bpy CONHArNH ₂)]+2Boya/İridyum DiOksit Nano Tanecik Yapılarına Sahip Suyu Tamamıyla Ayırıştıran Güneş Hücrelerinin Yapımı	24	295.220,00	01/10/2015’de sona erdi.
Sol-jel yöntemiyle Kalkoprit Cu(AlxGa1-X)Se ₂ (Cags) İnce Filmlerinin Sentezi ve Fotoiletkenlik Özelliklerinin İncelenmesi	12	30.000,00	18/03/2015’de sona erdi.
Yeni Geliştirilen Bir Ekmeklik Buğday Haritalama Populasyonunda Agronomik, Kalite Ve Hastalıklara Dayanıklılık Bakımından Fenotipik Değişimin Ve Genotip X Çevre İnteraksiyonunun Belirlenmesi	36	360.500,00	2012’ de başlamış 2015’de devam eden
Gaziantep yöresinde Yetişen Makromantarların Belirlenmesi	36	197.480,00	2013’de başladı. 2015’de devam eden
<i>Aspergillus Terreus</i> Ksılanolitik Sisteminin Batık Ve Katı Kültürde Tepki Yüzey Metodolojisi İle Üretim Koşullarının Optimizasyonu, Bu Kültürlerde Hücre Dışı Proteinlerinin Karşılaştırmalı Proteomik Analizi ve Ksılanazın Kristalizasyonu	36	275.245,00	2013’de başladı. 2015’de devam eden
Sol-Jel Yöntemiyle Cu(In1-Xgax)(Se1-Ytey) ₂ (Cigst) Yarıiletken İnce Filmlerinin Büyütülmesi, Karakterizasyonu Ve Güneş Pili Uygulamalarının İncelenmesi	30	374.250,00	2013’de başladı. 2015’de devam eden
Bazı Makarnalık Buğday İleri Islah Hatlarının Markör Destekli Kalite Islahı	36	289.595,00	2013’de başladı. 2015’de devam eden

Bazı Yerel Ekmeklik Buğday Çeşit ve Köy Popülasyonlarından Geliştirilen Yerel Hatların Tohum Dormansisi- Hasat Öncesi başakta Çimlenmeye Dayanıklılığının ve Bazı Kalite Özelliklerinin Belirlenmesi	36	371.500	2013'de başladı. 2015'de devam eden
Gröbner-Shirshov Taban Teorisi, Kelime ve Eşlenik Problemleri	24	104.305,00	2013'de başladı. 2015'de devam eden
Ara Yüzey Etkin Molibden Oksit/Organik Hibrit Anot Tampon Tabakaların Sentezi Ve Organik Fotovoltaik Hücrelere Uygulanması	24	455.885,00	2013'de başladı. 2015'de devam eden
Fotoluminasans ve Piezoelektrik Özelliğe Sahip Yeni Multifonksiyonel Akıllı Malzemelerin Sentezi ve Karakterizasyonu	24	232.034,00	2013'de başladı. 2015'de devam eden
Hidrojen Borç Al-Ver Methodu ile Pirolün C2 ve C2-C5 Alkilasyonu	24	238.200,00	2013'de başladı. 2015'de devam eden
Streptococcus Pneumoniac için DNA Aptamerlerinin Geliştirilmesi ve Karakterizasyonu	24	76.000,00	2013'de başladı. 2015'de devam eden.
Yarıiletken Mikro Ve Nano Yapıların Darbeli Lazer İçeren Elektrokimyasal Anodizasyon Yöntemiyle Üretilmesi Ve Flim Tekniği İle Yüzey Karakterizasyonu	36	223.800,00	2015'de başladı devam ediyor.
Farklı Kompozisyonlarda CZTSeS Nanofiberlerin Geliştirilmesi - Optimizasyonu Ve Güneş Hücrelerinin Üretilmesi	24	288.300,00	2015'de başladı devam ediyor.
Elektrokimyasal Kaplama Yöntemiyle Yeni Nesil Cumsns4 (M = Zn ²⁺ , Co ²⁺ , Fe ²⁺ , Mn ²⁺ , Ni ²⁺) İnce Filmlerinin Sentezi Ve Karşıt Elektrot Olarak Boya Duyarlı Güneş Gözesi Uygulamaları	24	461.300,00	2015'de başladı devam ediyor.

Çizelge 104: TÜBİTAK Projeleri

2015 mali yılında 46 adet bilimsel araştırma projesinin 642.377,23TL ödenekle desteklenmesine karar verilmiştir. 2015 yılında 90 adet bilimsel araştırma projesi devam etmiş olup 28 adet proje tamamlanmıştır.

PROJELER		2015				
		Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
TÜBİTAK		17	3	20	6	5.042.236,00
AB		-	-	-	-	-
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ		44	46	90	28	642.377,23
DİĞER	MEVKA	-	-	-	-	-
	SAN-TEZ	-	-	-	-	-
TOPLAM		61	49	110	34	5.684.613,23

Çizelge 105: Projeler

Bilimsel araştırma projelerinin fakültelere göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

Birimi	Adedi	Proje Bütçesi
Kamil Özdağ Fen Fakültesi	20	223.768,08
Edebiyat Fakültesi	2	20.773,45
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	1	5.732,05
Eğitim Fakültesi	2	12.630,00
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	20.462,41
Sağlık Yüksekokulu	2	17.920,00
Mühendislik Fakültesi	17	341.091,24
Toplam	46	642.377,23

Çizelge 106: Bilimsel araştırma projelerinin fakültelere göre dağılımı

Niteliğine göre 2015 yılında tamamlanan projeler aşağıda yer almaktadır.

Münferit Araştırma Projeleri	20 Adet
Yüksek Lisans Tez Projeleri	7 Adet
Alt Yapı Projesi	1 Adet

Çizelge 107: Niteliğine göre 2015 yılında tamamlanan projeler

Hareketlilik Faaliyeti

Öğretim elemanlarımızın akademik çalışmalar yapabilmeleri için gereken zaman, mekân, bilimsel verilere kolaylıkla ulaşabileceği kaynaklar vb. olanaklar temin Akademik ve kültürel yakınlaşmayı sağlamak, bilgi paylaşımını ve ortak projeler üretimini artırmak amacıyla öğretim elemanlarımızın yurt içi ve dışı seminer, konferans ve toplantı vb. etkinliklere katılımı sağlanmıştır.

Hareketliliği sağlamak üzere ERASMUS programı kapsamında yapılan ikili anlaşmalar aşağıda gösterilmiştir.

Fakülte/YO/MYO	Bölümü	Ülke	Üniversite
Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği	Çek Cumhuriyeti	Vste V Ceskych Budejovicich
		Litvanya	Zemaitija College
	Gıda Mühendisliği	Finlandiya	Semajoki University Of Applied Sciences
	Makine Mühendisliği	Çek Cumhuriyeti	Vste V Ceskych Budejovicich
	Mühendislik	Polonya	Czestochowa University Of Technology
Kamil Özdağ Fen Fakültesi	Fizik	Polonya	Kazimierz Wielki University
	Matematik	İtalya	University Of Perugia
		Polonya	Lublin University Of Technology
		Almanya	Heinrich Heine Universität-Düsseldorf
		Polonya	Kazimierz Wielki University
İktisadi Ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat	Polonya	Alcide De Gasperi
		Polonya	Higher School Of Social And Technical Sciences In Radom
		Çek Cumhuriyeti	Vste V Ceskych Budejovicich
	İşletme	Polonya	Alcide De Gasperi
		Polonya	Higher School Of Social And Technical Sciences In Radom
		Litvanya	Zemaitija College
		Çek Cumhuriyeti	Vste V Ceskych Budejovicich
		Polonya	Czestochowa University Of Technology
	Kamu Yönetimi	Polonya	Alcide De Gasperi
Edebiyat Fakültesi	Yabancı Diller	Çek Cumhuriyeti	Vste V Ceskych Budejovicich
	Felsefe	İspanya	Alcala University
Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik	Portekiz	Instituto Politecnico De Portalegre
		Portekiz	Universidade Evora
		Slovakya	Trnava University Of Trnava
		İspanya	Alcala University
Teknik Bilimler Myo	Bilgisayar Programcılığı	İtalya	Perugia Universty
Ermenek Myo	Organik Tarım	Litvanya	Zemaitija College

Çizelge 108: ERASMUS programı kapsamında yapılan ikili anlaşmalar

Farabi programı kapsamında yapılan ikili anlaşmalar ise aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği
Abant İzzet Baysal Üniversitesi	Farabi
Adnan Menderes Üniversitesi	Farabi
Afyon Kocatepe Üniversitesi	Farabi
Ağrı İbrahim Çeçen Üniversitesi	Farabi
Akdeniz Üniversitesi	Farabi
Aksaray Üniversitesi	Farabi
Amasya Üniversitesi	Farabi
Anadolu Üniversitesi	Farabi
Ankara Üniversitesi	Farabi
Ardahan Üniversitesi	Farabi
Bartın Üniversitesi	Farabi
Bilecik Üniversitesi	Farabi
Bitlis Eren Üniversitesi	Farabi
Celal Bayar Üniversitesi	Farabi
Cumhuriyet Üniversitesi	Farabi
Çanakkale 18 Mart Üniversitesi	Farabi
Çankırı Karatekin Üniversitesi	Farabi
Çukurova Üniversitesi	Farabi
Dicle Üniversitesi	Farabi
Dokuz Eylül Üniversitesi	Farabi
Dumlupınar Üniversitesi	Farabi
Ege Üniversitesi	Farabi
Erciyes Üniversitesi	Farabi
Erzincan Üniversitesi	Farabi
Fırat Üniversitesi	Farabi
Gazi Üniversitesi	Farabi
Gaziantep Üniversitesi	Farabi
Gümüşhane Üniversitesi	Farabi
Harran Üniversitesi	Farabi
Hitit Üniversitesi	Farabi
Iğdır Üniversitesi	Farabi
İnönü Üniversitesi	Farabi

İstanbul Üniversitesi	Farabi
Kafkas Üniversitesi	Farabi
Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi	Farabi
Karabük Üniversitesi	Farabi
Karadeniz Teknik Üniversitesi	Farabi
Kastamonu Üniversitesi	Farabi
Kırklareli Üniversitesi	Farabi
Kilis 7 Aralık Üniversitesi	Farabi
Kocaeli Üniversitesi	Farabi
Mersin Üniversitesi	Farabi
Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi	Farabi
Mustafa Kemal Üniversitesi	Farabi
Namık Kemal Üniversitesi	Farabi
Necmettin Erbakan Üniversitesi	Farabi
Nevşehir Üniversitesi	Farabi
Ondokuz Mayıs Üniversitesi	Farabi
Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi	Farabi
Pamukkale Üniversitesi	Farabi
Rize Üniversitesi	Farabi
Sakarya Üniversitesi	Farabi
Selçuk Üniversitesi	Farabi
Siirt Üniversitesi	Farabi
Süleyman Demirel Üniversitesi	Farabi
Şırnak Üniversitesi	Farabi
Trakya Üniversitesi	Farabi
Uludağ Üniversitesi	Farabi
Yüzüncü Yıl Üniversitesi	Farabi

Çizelge 109: Farabi programı kapsamında yapılan ikili anlaşmalar

Bilimsel Organizasyon Faaliyeti

Türkçenin doğru ve etkili kullanılması ve tüm dünyada yaygınlaştırılması konusunda düzenlenen etkinlikler aşağıda gösterilmiştir.

1-14 Mayıs 2015 tarihinde UNESCO Türkiye Milli Komisyonu Başkan Vekili Prof. Dr. Metin EKİCİ'nin “Somut Olmayan Kültürel Miras ve Türkiye’de Yapılan Çalışmalar” adlı söyleşisi,

12.3.2015 tarihinde Atatürk Kültür Merkezi Başkanı Prof. Dr. Turan KARATAŞ'ın “İstiklal Marşı Şairimiz Mehmet Âkif’in Örnek Şahsiyeti” adlı konferansı,

Genç Araştırmacılar Öğrenci Topluluğu tarafından düzenlenen şairler ve yazarlarla söyleşi etkinliği.

2. Performans Sonuçları Tablosu

Üniversitemizin öz görevini yerine getirmek, uz görüşüne ulaşmak, stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmek amacıyla 2015 yılı performans programı hazırlanarak Rektörlük Makamı onayıyla yürürlüğe girmiştir.

Performans hedeflerinin değerlendirilmesinde %85 - %100 aralığı başarılı, %60 - %84 aralığı makul ve %0 - %59 aralığı iyileştirilmeli kriteri dikkate alınmıştır. Üniversitemiz 2015 yılı performans sonuçları aşağıda açıklanmıştır.

Performans Göstergesi	2015 Hedef	Yılsonu Gerçekleşme	Hedefe Ulaşma Derecesi (%)	Hedefe Ulaşıldı mı ?
Amaç 1	Etkin ve verimli bir idari yapı kurarak, ulusal ve uluslararası tanınırlığı artırmak ve kurumsal gelişmeyi sağlamak.			
Hedef 1.2	İdari personelin niteliğinin artırılmasını sağlamak için her yıl düzenli olarak, yaptıkları işlerle ilgili kurum içi veya kurum dışı en az 10 saat eğitime tabi tutulmasını sağlamak.			
Hedef 1.9	2017 yılı sonuna kadar yüksek lisans ve doktora yapan idari personelin toplam idari personele oranını % 10'a çıkarmak.			
Performans Hedefi 1	İdari personelin niteliğinin artırılmasını sağlamak.			
10 saat eğitim gören idari personel sayısı	230	216	% 93	Başarılı
Yüksek lisansını tamamlayan ve 2015 yılı sonunda tahmini bitirecek olan personel sayıları	15	14	% 93	Başarılı
Amaç 1	Etkin ve verimli bir idari yapı kurarak, ulusal ve uluslararası tanınırlığı artırmak ve kurumsal gelişmeyi sağlamak.			
Hedef 1.3	Üniversite özgelirlerini her yıl %8 arttırmak.			
Performans Hedefi 2	Üniversite özgelirlerini %8 arttırmak.			
Özgelir Artışı	8	0	% 0	İyileştirilmeli
Amaç 2	Eğitim ve öğretimde kaliteyi yükseltmek için fiziki altyapıyı geliştirerek, nitelikli akademisyenler ile eğitim seviyesini uluslararası düzeyde rekabet edebilir seviyeye çıkarmak.			
Hedef 2.6	Öğrencilerin yönetime aktif olarak katılımını sağlamak.			
Performans Hedefi 3	Öğrencilerin Senato'ya aktif olarak katılımını sağlamak.			
Öğrenci temsilcilerinin Senato'ya katılım sayısı	5	5	% 100	Başarılı
Amaç 1	Etkin ve verimli bir idari yapı kurarak, ulusal ve uluslararası tanınırlığı artırmak ve kurumsal gelişmeyi sağlamak.			
Amaç 2	Eğitim ve öğretimde kaliteyi yükseltmek için fiziki altyapıyı geliştirerek, nitelikli akademisyenler ile eğitim seviyesini uluslararası düzeyde rekabet edebilir seviyeye çıkarmak.			

Hedef 1.6	Sosyal yardımlardan yararlanan öğrenci sayısını her yıl %10 arttırmak.			
Hedef 2.7	Eğitim ve öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısını her yıl %10 arttırmak.			
Hedef 2.18	Öğrencilerin kişisel gelişimlerinin, toplumsal duyarlılık ve sorumluluklarının artırılması, sosyal ilişkilerinin geliştirilmesi için öğrenci toplulukları aracılığı ile gerçekleştirilen etkinlikleri her yıl %10 arttırmak.			
Performans Hedefi 4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini, toplumsal duyarlılık ve sorumlulukları ile Üniversiteye aidiyet duygularını arttırmak.			
Sosyal yardımlardan yararlanan öğrenci sayısındaki artış (%)	10	97	% 970	Başarılı
Eğitim ve öğretimi destekleyen sosyal, kültürel ve sportif etkinlik sayısındaki artış (%)	20	101	% 505	Başarılı
Öğrenci toplulukları aracılığı ile gerçekleştirilen etkinliklerin artışı	60	242	% 403	Başarılı
Amaç 1	Etkin ve verimli bir idari yapı kurarak, ulusal ve uluslararası tanınırlığı artırmak ve kurumsal gelişmeyi sağlamak.			
Amaç 2	Eğitim ve öğretimde kaliteyi yükseltmek için fiziki altyapıyı geliştirerek, nitelikli akademisyenler ile eğitim seviyesini uluslararası düzeyde rekabet edebilir seviyeye çıkarmak.			
Hedef 1.13	En geç 2013 yılı sonuna kadar Üniversitemizin iç kontrol standartlarına uyumunu tamamlamak ve bunları her yıl güncellemek.			
Hedef 2.12	2017 yılı sonuna kadar Üniversitemizde kalite güvence sistemi oluşturarak "Kalite Sertifikası" almak.			
Performans Hedefi 5	2014 yılında yürürlüğe giren İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında yer alan eylemleri tamamlamak.			
"Makul derecede güvence veren" standart sayısı	18	15	% 83	Makul
Tamamlanan eylem sayısı / Toplam eylem sayısı	17/45	6/45	% 35	İyileştirilmeli
Amaç 1	Etkin ve verimli bir idari yapı kurarak, ulusal ve uluslararası tanınırlığı artırmak ve kurumsal gelişmeyi sağlamak.			
Amaç 2	Eğitim ve öğretimde kaliteyi yükseltmek için fiziki altyapıyı geliştirerek, nitelikli akademisyenler ile eğitim seviyesini uluslararası düzeyde rekabet edebilir seviyeye çıkarmak.			
Hedef 1.5	Üniversite adayları nezdinde tanınırlığın ve Üniversitemize olumlu kanaatlerin artırılması ile öğrenci sayısının artırılması için her yıl 20.000 adaya üniversitenin tanıtımının yapıldığı, eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma alt yapı olanaklarının ortaya konduğu materyaller (kitapçık, CD vb.) dağıtmak.			
Hedef 1.18	Toplum ve medya ile ilişkileri geliştirmek.			
Hedef 2.1	2017 yılı sonunda 12.500 öğrenci sayısına ulaşmak.			
Hedef 2.17	2017 yılına kadar yabancı ülkelerdeki en az 500 uluslararası öğrencinin Üniversitemizde öğrenim görmelerini sağlamak.			
Performans Hedefi 6	Kurumsallaşmayı pekiştirmek ve tanınırlığı artırmak amacıyla paydaşlara ve kamuoyuna yönelik iletişim oluşturmak.			
Haber sayısı/İş günü sayısı	1,47	1,44	% 98	Başarılı

Karaman basınında yer alan haber sayısı / Gönderilen haber sayısı	1	1	% 100	Başarılı
Katılım sağlanan fuar sayısı	3	8	% 267	Başarılı
Ziyaretçi sayısı	2.000	43.250	% 2.163	Başarılı
KMÜ Tanıtım Günleri	1	1	% 100	Başarılı
Okullara Tanıtım Gezileri	15	10	% 66.7	Başarılı
Okullardan Üniversitemize Tanıtım Gezileri	7	3	% 43	Makul
Okul ve Dershanelere Tanıtıcı Doküman Gönderme	50	70	% 140	Başarılı
Toplantı ve gezi sayısı	15	2	% 13.3	Makul
Bilgilendirme Gezi ve Toplantıları	2	1	% 50	Makul
Dağıtım yapılan illerden gelen öğrenci sayısındaki artış (%)	10	25	% 250	Başarılı
Üniversitemizde öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenci sayıları	100	68	% 68	Makul
Üniversitemiz tanıtımının yapıldığı aday sayısı	5.250	3.800	% 72	Makul
Mezunlar Bilgi Sistemi'ne giriş yapan mezun sayısı	1.470	4.495	% 306	Başarılı
Öğrenci Sayısı	12.200	12.654	% 104	Başarılı
Amaç 2	Eğitim ve öğretimde kaliteyi yükseltmek için fiziki altyapıyı geliştirerek, nitelikli akademisyenler ile eğitim seviyesini uluslararası düzeyde rekabet edebilir seviyeye çıkarmak.			
Hedef 2.3	Üniversitemiz yerleşkesi birinci etap gelişme planında yer alan eğitim-öğretim, sosyal ve hizmet alanlarını plan dönemi sonuna kadar tamamlamak.			
Hedef 2.5	Üniversitemizin tercih edilebilirliğini artırmak için 2015 yılı sonunda engelsiz üniversite projesini % 100 oranında tamamlamak.			
Performans Hedefi 7	Üniversitemiz yerleşkesi birinci etap gelişme planında yer alan eğitim-öğretim, sosyal ve hizmet alanlarına ilişkin yatırımları devam ettirmek.			
Kütüphane Binası tamamlanma yüzdesi	100,00	69	% 69	Makul
BESYO Binası tamamlama yüzdesi	90,00	85	% 94	Başarılı
İslami İlimler Fakültesi Binası tamamlama yüzdesi	100,00	62	% 62	Makul
İkinci Etap Yol Çalışmasını tamamlama yüzdesi	100,00	97	% 97	Başarılı
KMÜ Peyzaj ve Çevre Düzenlemeleri tamamlama yüzdesi	100,00	44	% 44	İyileştirilmeli
Bina İçi ve Bina Dışı Engelsiz Yaşama Alanı Oluşturulması tamamlama yüzdesi	50,00	25	% 50	Makul

Olimpik Stadyum Açık Alan ve Çiminin Yapılmasının tamamlanma yüzdesi	50,00	0	% 0	İyileştirilmeli
Büyük Bakım Onarım İşleri tamamlama yüzdesi	100,00	92	% 96	Başarılı
Etüt-proje işi tamamlama yüzdesi	100,00	24	% 24	İyileştirilmeli
Amaç 2	Eğitim ve öğretimde kaliteyi yükseltmek için fiziki altyapıyı geliştirerek, nitelikli akademisyenler ile eğitim seviyesini uluslararası düzeyde rekabet edebilir seviyeye çıkarmak.			
Amaç 3	Üniversitenin ve bölgenin ihtiyacı olan her türlü araştırmanın yapılabilirdiği ve üretilen bilginin paydaşlara sunulduğu bir bilgi merkezi olmak.			
Hedef 2.4	2017 sonuna kadar eğitim öğretime alınmış kapalı mekânların her 2000 metrekaresinde bir tane akıllı sınıf oluşturmak.			
Hedef 2.8	Plan dönemi sonunda uzaktan eğitim programlarını hizmete açmak için gerekli altyapı çalışmalarını tamamlamak.			
Hede 2.19	Eğitim ve öğretimin kalitesinin artırılması için idari ve akademik personelimize işlerini yapmalarında kolaylık sağlayacak yazılım, makine, teçhizat ve büro mefruşatları ile taşıt alımlarını 2017 yılı sonuna kadar gerçekleştirmek.			
Hedef 3.1	Tüm paydaşların yararlanabileceği uluslararası kuruluşlarca denkliği kabul edilmiş merkezî araştırma laboratuvarını 2017 yılı sonuna kadar hizmete sunmak.			
Performans Hedefi 8	Üniversitemizin makine, teçhizat ve teknoloji alt yapı ve imkânlarını geliştirmek.			
Akıllı sınıf sayısı/Düzenlenecek akıllı sınıf sayısı	2/11	-	% 0	İyileştirilmeli
Alınan Windows işletim sistemi sayısı	100	0	% 0	İyileştirilmeli
Büro/okul tefrişi için yapılan harcama tutarı	1.210.000	324.618,67	% 27	İyileştirilmeli
Makine teçhizat alımları için yapılan harcama tutarı	430.000	1.337.309,63	% 311	Başarılı
Bilgisayar teknolojileri – yazılım yapılan harcama tutarı	60.000	4.200,00	% 7	İyileştirilmeli
Laboratuvar makine-teçhizat alımı için yapılan harcama tutarı	1.015.000	873.592,94	% 86	Başarılı
Amaç 3	Üniversitenin ve bölgenin ihtiyacı olan her türlü araştırmanın yapılabilirdiği ve üretilen bilginin paydaşlara sunulduğu bir bilgi merkezi olmak.			
Hedef 3.3	Bilimsel araştırma projeleri ile ulusal ve uluslararası indekslerde yayımlanan yayın sayısını ve kalitesini arttırmak amacıyla ihtiyaç duyulan veri tabanları ile basılı ve elektronik yayınların sayı ve çeşitliliği her yıl %10 arttırmak.			
Performans Hedefi 9	İhtiyaç duyulan veri tabanları ile basılı, kitapdışı ve elektronik yayınların sayısını en az %10 arttırmak.			
Veri tabanları sayısı	5	3	% 60	Makul
Basılı yayınların sayısı	47.055	52.553	% 112	Başarılı
Sürelî yayınların sayısı	69	45	% 65	Makul
Kitapdışı materyallerin sayısı	445	489	% 110	Başarılı

Elektronik yayınların sayısı	144	475	% 330	Başarılı
Amaç 3	Üniversitenin ve bölgenin ihtiyacı olan her türlü araştırmanın yapılabildiği ve üretilen bilginin paydaşlara sunulduğu bir bilgi merkezi olmak.			
Amaç 4	Karaman'ın ve Türkiye'nin gıda üretiminde ve ürün çeşitliliğinde, kalite ve rekabet gücünün yükseltilmesi konularında çalışmalar yapmak.			
Hedef 3.4	Bilimsel araştırma ve yayın sayısını her yıl %10 artırmak.			
Hedef 4.4	Plan dönemi sonuna kadar ülke gıda sanayinin kalite ve rekabet gücünün geliştirilmesi amacıyla uluslararası ve ulusal hakemli bilimsel dergilerde en az 50 makale yayınlamak.			
Performans Hedefi 10	Bilimsel araştırma ve yayın sayısını %10 artırmak.			
Uluslararası indekslerde yayımlanan makale sayısının geçen seneye göre artışı (%)	10	41,67	% 417	Başarılı
Yıl içinde ulusal veya uluslararası dergilerde yayımlanan yayın sayısındaki artış (%)	10	41,67	% 417	Başarılı
Amaç 3	Üniversitenin ve bölgenin ihtiyacı olan her türlü araştırmanın yapılabildiği ve üretilen bilginin paydaşlara sunulduğu bir bilgi merkezi olmak.			
Hedef 3.5	Bilimsel proje sayısını her yıl %10 artırmak.			
Performans Hedefi 11	Bilimsel proje sayısını %10 artırmak.			
BAP birimi tarafından desteklenen proje sayısı	46	90	% 195	Başarılı
TÜNİTAK, SANTEZ ve diğer kaynaklı projelerin sayısı	8	20	% 250	Başarılı
Amaç 3	Üniversitenin ve bölgenin ihtiyacı olan her türlü araştırmanın yapılabildiği ve üretilen bilginin paydaşlara sunulduğu bir bilgi merkezi olmak.			
Hedef 3.9	Öğretim elemanlarının yurt içi ve dışı seminer, konferans ve toplantı vb. etkinliklere katılım sayısını her yıl %10 arttırmak.			
Performans Hedefi 12	Öğretim elemanlarının yurt içi ve dışı seminer, konferans ve toplantı vb. etkinliklere katılım sayısını %10 arttırmak.			
Seminer, konferans ve toplantı vb. etkinliklere katılım sayısındaki artış (%)	10	-13	-% 130	İyileştirilmeli
Teknik Bilimler MYO öğretim elemanlarının katılmış olduğu seminer, konferans ve toplantı vb. etkinliklerin sayısı	25	31	% 124	Başarılı
Amaç 5	Türkçenin doğru ve güzel kullanılmasını sağlamak ve yetkin Türkçe kullanımını yaygınlaştırmak.			
Hedef 5.1	Uluslararası Türkçe Konuşan Öğrenciler Kongresini iki yılda bir düzenleyerek geleneksel hale getirmek.			
Hedef 5.2	Türk Dilinin güncel sorunları üzerine yapılan çalışmaları desteklemek ve plan dönemi sonuna kadar konuyla ilgili en az bir bilgi şöleni/çalıştay düzenlemek.			
Hedef 5.3	Karamanlı Türkçesi (Karamanlca) üzerine düzenlenen çalışmalarda öncü olmak, yapılan çalışmaları desteklemek ve plan dönemi içinde konuyla ilgili en az beş konferans, panel vb. etkinlikler gerçekleştirmek.			
Hedef 5.7	Türkçenin doğru etkili kullanılması ve tüm dünyada yaygınlaştırılması için 2017 yılı sonuna kadar en az beş tane			

	ulusal/uluslararası organizasyon (kongre, bilgi şöleni ve yarışma) düzenlemek.			
Performans Hedefi 13	Türkçe üzerine konferans, sergi, vb. bilimsel faaliyetleri gerçekleştirmek.			
Türkçenin kitle iletişim araçlarında kullanımı ile ilgili konferans düzenlemek	1	0	% 0	İyileştirilmeli
Karamanlı Türkleri ve Karamanlı Türkçesi konulu konferans düzenlemek	1	1	% 100	Başarılı
Uluslararası Türkçe Konuşan Öğrenciler Kongresi	1	0	% 0	İyileştirilmeli
Katılım Belgesi	100	0	% 0	İyileştirilmeli
Plaket Sayısı	20	0	% 0	İyileştirilmeli
Amaç 5	Türkçenin doğru ve güzel kullanılmasını sağlamak ve yetkin Türkçe kullanımını yaygınlaştırmak.			
Hedef 5.6	Plan döneminde Türkçe üzerine hazırlanan çalışmaları yayınlamak, araştırmacılara destek olmak ve eserlerin geniş kitlelere ulaşmasını sağlamak.			
Performans Hedefi 14	Karaman ile ilgili bir kitap yayınlamak.			
Kitap Sayısı	2	1	% 50	İyileştirilmeli
Makale Sayısı	20	2	% 10	İyileştirilmeli
Amaç 4	Karaman'ın ve Türkiye'nin gıda üretiminde ve ürün çeşitliliğinde, kalite ve rekabet gücünün yükseltilmesi konularında çalışmalar yapmak.			
Hedef 4.7	Bölge gıda sanayinde çalışan teknik elemanların (Gıda Mühendisi, Gıda Teknikeri, Gıda Teknisyeni vb.) bilgi ve teknolojik düzeylerini hayat boyu öğrenme ilkesi doğrultusunda güncellemek ve geliştirmek amacıyla her yıl eğitim seminerleri ve uygulamalı çalıştaylar düzenlemek.			
Performans Hedefi 15	Bölge gıda sanayinde çalışan teknik elemanlara yönelik eğitim seminerleri ve uygulamalı çalıştaylar düzenlemek.			
Düzenlenen eğitim semineri sayısı	1	1	% 100	Başarılı
Düzenlenen çalıştay sayısı	1	1	% 100	Başarılı
Amaç 5: Türkçenin doğru ve güzel kullanılmasını sağlamak ve yetkin Türkçe kullanımını yaygınlaştırmak.				
Hedef 5.9: Karaman ve Türkiye'de işyerlerine Türkçe isim verilmesi konusunda karar alınması için Belediyeler ve Türk Dil Kurumu ile ortak çalışmalar yürütmek.				
Amaç 5	Türkçenin doğru ve güzel kullanılmasını sağlamak ve yetkin Türkçe kullanımını yaygınlaştırmak.			
Hedef 5.9	Karaman ve Türkiye'de işyerlerine Türkçe isim verilmesi konusunda karar alınması için Belediyeler ve Türk Dil Kurumu ile ortak çalışmalar yürütmek.			
Performans Hedefi 16	Karaman ilinde yer adlarını tespit etmeye yönelik bir bilimsel araştırma projesi hazırlamak.			
Düzenlenen proje sayısı	1	0	% 0	İyileştirilmeli
Projeye katılacak yerel yönetim sayısı	10	0	% 0	İyileştirilmeli
Amaç 3: Üniversitenin ve bölgenin ihtiyacı olan her türlü araştırmanın yapılabildiği ve üretilen bilginin paydaşlara sunulduğu bir bilgi merkezi olmak.				

Hedef 3.2: Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimini güçlendirmek.				
Amaç 3	Üniversitenin ve bölgenin ihtiyacı olan her türlü araştırmanın yapılabilirdiği ve üretilen bilginin paydaşlara sunulduğu bir bilgi merkezi olmak.			
Hedef 3.2	Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimini güçlendirmek.			
Performans Hedefi 17	Biriminin personel sayısını, eğitim süresini ve teknolojik alt yapısını artırmak.			
Personel Sayısı	4	5	% 125	Başarılı
Personel aldığı eğitim sayısı (gün)	15	41	% 273	Başarılı

Çizelge 110: Performans sonuçları tablosu

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

İdari personelin niteliğinin arttırılmasını sağlamak.

Kaynaklarımızın etkili, ekonomik ve verimli kullanılması, idaremizde iç kontrol sisteminin kurulması ve stratejik amaçlarımızın gerçekleştirilmesi için personelimiz gereken niteliklerle donatılması gereklidir.

Nitekim 10. Kalkınma Planında hizmet içi eğitim uygulamalarının yaygınlaştırılması suretiyle kamu personelinin bilgi ve beceri düzeyinin artırılması, kamu insan kaynakları süreçlerinde liyakatin temel alınması, uygun kurumlardan başlanarak esnek çalışma biçimlerinin yaygınlaştırılması ve işlevsel bir performans değerlendirme sisteminin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca hizmet içi eğitim uygulamasının akredite edilmiş program ve kuruluşlar aracılığıyla kamu çalışanlarının mesleki ve temel becerilerini artıran, uzaktan eğitim sistemleri de kullanılmak suretiyle kolayca erişilebilen bir yapıya dönüştürüleceği belirtilmiştir.

KOP Eylem Planında ise kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ekseninde konuyla ilgili; “*Bölge üniversitelerinin 5018 sayılı kanun kapsamındaki kurumsal yapılanmaları ve süreç yönetimleri geliştirilecektir.*” eylemi yer almaktadır.

Yapılan hizmet içi eğitimlerle kurumsal gelişmeyi sağlama, öğrencilerimiz ve diğer paydaşlarımıza daha kaliteli hizmetler sunma doğrultusunda önemli bir adım atılmıştır. Hizmet içi eğitimlerimiz hedeflenen düzeye ulaşmıştır. Fakat lisansüstü eğitimi tamamlayan personel sayımızda bir kişilik bir sapma vardır. Personelimize lisansüstü eğitim alması için gerekli kolaylıklar sağlanmıştır. Bilindiği gibi lisansüstü eğitim kişinin kendi çaba ve fedakârlıklarıyla yapılmaktadır. Bu sapmanın kişisel nedenlerden kaynaklandığı söylenebilir.

Üniversite özk gelirlerini %8 arttırmak.

Yükseköğretim sisteminin hesap verebilirlik temelinde özerklik, performans odaklılık, ihtisaslaşma ve çeşitlilik ilkeleri çerçevesinde kalite odaklı rekabetçi bir yapıya dönüştürüleceği 10. Kalkınma Planında belirtilmiştir.

Hükümet programında ise toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, akademik, idari ve mali açıdan özerk üniversite modeli çerçevesinde küresel ölçekte rekabetçi bir yükseköğretim sistemine ulaşılması hedeflenmektedir.

Yükseköğretim kurumlarının gelirlerinin büyük bir kısmı merkezi yönetim tarafından karşılanmaktadır. Tıp fakültesi bulunmayan Üniversitemizin döner sermaye gelirlerinin yeterli olmaması ve Üniversitemizin özk gelirlerinin büyük bir kısmını oluşturan örgün öğretimden alınan harçların kaldırılması sonucunda özk gelir artış hedefi daha fazla önem kazanmıştır. Özk gelir artışıyla BAP’a daha fazla kaynak ayrılması, Üniversitemizin özerkliğinin güçlendirilmesi, BAP’a daha fazla kaynak ayrılması sonucunda bilimsel araştırma ve projeler çok daha fazla desteklenmesi, bu destekler Üniversitemiz tarafından gerçekleştirilecek olan yayın ve projelerin sayı ve niteliği artırarak ulusal ve uluslararası tanınırlığın daha fazla olması hedeflenmiştir.

Özgelirlerimizi % 8 artırma hedefine ulaşamamasının nedenlerinden birincisi Üniversitemizin özgelirlerinin büyük bir kısmını oluşturan örgün öğretimden alınan harçların kaldırılmasıdır. Özgelirlerimizde önemli bir yer tutan mevduat gelirleri de merkezi yönetim tarafından belirlenen sıkı kurallar çerçevesinde elde edilmekte ve bu durum Üniversitemizin hareket kabiliyetini kısıtlamaktadır.

Bunların yanında kiralardan istenilen gelir elde edilememiştir. Yükseköğretim kurumlarında öğrencilerin yılın belli dönemlerinde bulunması ve yaz aylarında yerleşke içerisinde yeterli canlılığın sağlanamaması girişimcilerde isteksizliğe ve kiraların düşük olmasına sebep olmaktadır.

Öğrencilerin Senato'ya aktif olarak katılımını sağlamak.

Gençlerin bilgi toplumunun gerekleriyle donanmış, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, insani ve milli değerleri haiz, girişimci ve katılımcı olmalarının sağlanması ve gençlere sunulan hizmetlerin kalitesinin yükseltilmesi 10. Kalkınma Planının temel amaçları arasındadır. Bunun yanında kamuda stratejik yönetimin uygulama etkinliğinin artırılması ve hesap verebilirlik anlayışının, planlamadan izleme ve değerlendirmeye kadar yönetim döngüsünün tüm aşamalarında hayata geçirilmesi de temel amaçtır. Bu amaç doğrultusunda kamu hizmetlerinin hız ve kalitesinin artırılması ile katılımcılık, şeffaflık ve vatandaş memnuniyetinin sağlanması 10. Kalkınma Planının temel ilkelerindendir.

Öğrencilerin kişisel gelişimlerini, toplumsal duyarlılık ve sorumlulukları ile Üniversiteye aidiyet duygularını arttırmak.

Öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişimleri ile becerilerini artırmaya yönelik sportif, sanatsal ve kültürel aktivitelerin daha fazla yer verilmesi 10. Kalkınma Planının politikalarından birisidir. Ayrıca toplumun çevre duyarlılığını ve bilincini artırmak suretiyle bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına almak 10. Kalkınma Planının amaç ve hedeflerindendir.

Öğrencilerimizin kişisel gelişimleri ile toplumsal duyarlılık ve sorumluluklarını arttırmak, sosyal ilişkilerinin gelişmesi için araştıran, sorgulayan, çözüm üreten ve paylaşılan bireyler olmalarını sağlamak amacıyla hedeflenenin çok üzerinde etkinlikler düzenlenmiştir.

2014 yılında yürürlüğe giren İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planında yer alan eylemleri tamamlamak.

Kamu idarelerinde stratejik yönetime destek oluşturacak ve yönetim süreçlerini iyileştirecek iç kontrol sisteminin kurulması çalışmaları yürütülmekte, iç denetçi atamaları yapılmaktadır. Kamu idarelerinin hedef ve göstergelerle ilgili faaliyet sonuçlarının ölçülmesi ile performansının değerlendirilmesini amaçlayan dış denetime ilişkin mevzuat yürürlüğe konulmuştur. Ancak henüz stratejik yönetim bağlamında dış denetim uygulaması gerçekleştirilememiştir.

Bu kapsamda 10. Kalkınma Planında tüm kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının stratejik yönetimin etkinliğini artıracak bir biçimde hayata

geçirileceği belirtilmiştir. Ayrıca yükseköğretimde kalite güvencesi sistemi oluşturulması, stratejik yönetim uygulamasının merkezi kamu idareleri, üniversiteler ve mahalli idarelerin farklı nitelikleri dikkate alınarak idare türüne özgü modellerle iyileştirilmesi ve kamu idarelerinde strateji geliştirme birimleri nitelik ve nicelik yönünden güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

Bu kapsamda iç kontrol standartlarına uyum hedefi doğrultusunda yapılan çalışmalarda yetki devri ve iç denetim gibi hassas eylemler ile gerçekleştirilmesi diğer eylemlerin tamamlanmasına bağlı olan risk yönetimine ilişkin bazı eylemler hayata geçirilememiştir.

Üniversitemiz 29 Mayıs 2007 tarihli ve 26536 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5662 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim Elemanlarının Kadroları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname İle Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararnameye Ekli Cetvellerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun’la kurulan 17 yeni üniversiteden biridir.

Üniversitemiz 3 fakülte, 2 yüksekokul, 2 enstitü, 4 meslek yüksekokulu ve Rektörlüğe bağlı 3 bölümü bünyesinde barındıracak şekilde kurulmuştur. Günümüz itibariyle 6 fakülte, 2 yüksekokul, 2 enstitü, 5 meslek yüksekokulu, 6 uygulama ve araştırma merkezi, Rektörlüğe bağlı 5 bölüm yanında Erasmus, Farabi, Mevlana, Bilimsel Araştırma Projeleri, Engelsiz Üniversite koordinatörlükleri ile Proje Teknoloji Transfer Ofisi gibi pek çok birimleri içinde barındırmaktadır.

Kuruluşumuzda 85 öğretim elemanı ve 16 idari personelle hizmete başlayan Üniversitemiz günümüzde 510 öğretim elemanı ve 232 idari personelle hizmet vermeye devam etmektedir. Ayrıca Üniversitemiz kuruluşunda 20.597 m² kapalı alana sahip iken günümüzde bu sayı 140.451 m²’ye ulaşmıştır.

Görüldüğü üzere Üniversitemiz teşkilatlanma, insan kaynağı, açık ve kapalı alanlar ile alt yapı ihtiyacının giderilmesi gibi kurumsallaşma yolunda hızla yol almaktadır. İç denetim, Üniversitemizde iç kontrol sisteminin oluşturulmasının son ayağı olup sistemin oluşturulmasıyla birlikte iç denetim biriminin kurulması planlanmaktadır.

Bunlarla birlikte iç kontrol çalışmalarında bazı sıkıntıların yaşandığı görülmüştür. Bunlar arasında iç kontrol çalışmalarına yeterli katılımın sağlanamaması, iç kontrole yönelik denetimlerin yaptırımının olmaması ve örgütsel değişimi yönetmenin zorluğu sayılabilir.

Kurumsallaşmayı pekiştirmek ve tanınırlığı artırmak amacıyla paydaşlara ve kamuoyuna yönelik iletiler oluşturmak.

10. Kalkınma Planında;

🌐 Toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan küresel ölçekte rekabetçi bir yükseköğretim sistemine ulaşılması hedeflenmektedir.

🌐 Üniversite ve kamu kurumları bünyesindeki araştırma merkezlerinin özel sektörle yakın işbirliği içinde çalışan, nitelikli insan gücüne sahip, tüm araştırmacılara kesintisiz

hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılara dönüştürüleceği belirtilmiştir.

🌐 Üniversite ve özel sektör işbirliğini daha kolaylaştırıcı ve teşvik edici önlemler alınacak ve ara yüzler oluşturulacağı da hedefler arasında yer almaktadır.

Bu kapsamda bir yandan Üniversitemizdeki eğitim ve AR-GE kalitesi iyileştirirken diğer yandan bunlar paydaşlarımıza duyurulmakta, yurt içindeki ve dışındaki öğrencilerin Üniversitemizde öğrenim görmeleri için gerekli bilgilendirme yapılmaktadır. Sivil toplum kuruluşları, sanayi ve diğer paydaşlarla ilişkiler geliştirilmektedir.

Üniversitemizde düzenlenen etkinliklerin her geçen gün artmasına paralel olarak haber sayılarımız da artmaktadır. Yoğun haber gönderimi neticesinde Üniversitemize ait haberler Karaman yazılı basınında yaklaşık yüzde 14 oranında yayımlanmama riski taşısa da internet basınında tüm haberlerimiz yayımlanmaktadır.

2015 yılında Karaman'da gerçekleştirilen Yeşildere Festivali, Ermenek Fuarı ve tanıtım günleri daha önce planlanan fuarlar olmamakla birlikte toplam ziyaretçi sayısının artmasına yol açmıştır. Nisan ayında düzenlediğimiz tanıtım günleri tahmin ettiğimiz gibi iki gün süresince 2 bin civarında ziyaretçiyi Üniversitemizle buluşturmuştur. Gerek tanıtım günleri organizasyonu gerekse KOP Gençlik Festivali, Yeşildere Festivali ve Ermenek Fuarı zamanlarında stant açmamız dolayısıyla okullardan gelen ziyaret taleplerinde düşme yaşanmıştır. Bu durum okullardan Üniversitemize ve Üniversitemizden okullara tanıtım gezisi sayısının düşmesine neden olmuştur.

Okul ve dershanelerden gelen tanıtıcı doküman isteğinde her geçen yıl artış beklenmektedir. Bu artışta doküman taleplerinin karşılanması ve aynı kurumların her yıl talepte bulunması da etkili olmaktadır.

2015 yılında tanıtım günleri iki güne çıkarılarak davetlilerin listesi geniş tutulmuş, etkinlikte üniversite yönetimi tarafından kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, iş adamları ve medya mensuplarına yönelik üniversite gezisi düzenlenmiştir.

Üniversitemiz yerleşkesi birinci etap gelişme planında yer alan eğitim-öğretim, sosyal ve hizmet alanlarına ilişkin yatırımları devam ettirmek.

10. Kalkınma Planında yeni kurulan üniversitelerin ihtiyaçlarının azaltılmasının hedeflendiği belirtilmiştir. Hükümet Programında engellilerin sosyal ve ekonomik hayatlarını daha kolay sürdürebilmeleri amacıyla eğitim, sağlık, barınma, ulaşım, iletişim ve çalışma şartlarına dair asgari standartların sağlandığı ve bu standartların ülke geneline yaygınlaştırıldığı, engellilerin sosyal dışlanmışlık duygusundan kurtulduğu bir Türkiye hedeflenmektedir. Ayrıca kamu hizmet binaları ile kültürel ve sosyal tesislerin engelli kullanımına uygun projelendirilmesinin sağlanacağı yer almaktadır.

KOP Eylem Planı'nda ise Üniversitemizin eğitim ve idari mekan kapasitesinin güçlendirileceği, yerleşkede yaşam kalitesini ve memnuniyetini artıracak sosyal, sportif ve kültürel altyapıların geliştirileceği belirtilmiştir.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalarda BESYO binası, çevre düzenlemesi, yol yapımı ve bakım onarım gibi pek çok iş yapılmıştır. Bazı işlerde ise ihale sürecinin uzaması, iş programında yüklenicilerden kaynaklanan aksaklıkların olması nedeniyle gecikmeler yaşanmıştır. Ayrıca inşaat alanının yerleşke içerisinde yer alması ve yerleşkede açık öğretim ve ÖSYM tarafından bazı sınavların yapılması çalışmaları durdurmak suretiyle gecikmelere sebebiyet vermiştir.

Üniversitemizin makine, teçhizat ve teknoloji alt yapı ve imkânlarını geliştirmek.

10. Kalkınma Planında yeni kurulan üniversitelerin ihtiyaçlarının azaltılmasının hedeflendiği belirtilmiştir. Ayrıca üniversite ve kamu kurumları bünyesindeki araştırma merkezlerinin tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılara dönüştürüleceği belirtilmiştir.

KOP Eylem Planı'nda ise Üniversitemizin makine, teçhizat ve tefrişat altyapılarının geliştirileceğine ilişkin eylem ortaya konulmuştur.

Bu kapsamda Üniversitemizin ihtiyacı olan mefruşat, makine ve teçhizat ihtiyaçları karşılanmıştır. Kütüphane ve İslami İlimler Fakültesi bina inşaatlarının yıl içerisinde tamamlanamaması nedeniyle büro ve okul mefruşatları alımı hedeflenen düzeyde gerçekleşmemiştir.

Özellikle uluslararası kuruluşlarca denkliği kabul edilmiş merkezi araştırma laboratuvarının plan dönemi sonuna kadar hizmete alınması için ihtiyaç duyulan laboratuvar malzemeleri temin edilmeye devam edilmiştir. Merkezi araştırma laboratuvarının dışında diğer birimlerimizin ihtiyaç duyduğu laboratuvar malzemeleri de temin edilmiştir.

Akıllı sınıfların yapılmasına ilişkin hedefimiz yıl içinde yapılan değerlendirmeler sonucunda öncelikler arasından çıkarılmıştır. Bunun yanında teknolojik ürünlerin (yazılım, makine, bilgisayar vb.) temini bütçe imkânları doğrultusunda yapılmıştır.

İhtiyaç duyulan veri tabanları ile basılı, kitapdışı ve elektronik yayınların sayısını en az %10 arttırmak.

10. Kalkınma Planında yeni kurulan üniversitelerin ihtiyaçlarının azaltılmasının hedeflendiği belirtilmiştir. Ayrıca üniversite ve kamu kurumları bünyesindeki araştırma merkezlerinin tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılara dönüştürüleceği belirtilmiştir.

Hükümet Programına göre araştırma altyapılarını oluşturmaya ve araştırmacı insan gücünü yetiştirmeye daha da önem verilecektir. KOP Eylem Planı'nda ise Üniversitemizin kütüphanesinin basılı ve elektronik yayın sayısı açısından geliştirileceği ifade edilmiştir.

Bu kapsamda Üniversitenin ve bölgenin ihtiyacı olan her türlü araştırmanın yapılabilirdiği ve üretilen bilginin paydaşlara sunulduğu bir bilgi merkezi olmak için bilgi kaynaklarına sahip olmak ve paydaşlara sunmak gereklidir. Fikir gayretinin sonucu olarak yazılmış eserleri korumak, toplamak, organize etmek, insanların faydalanmasına hazır hale getirmek için kurulmuş olan kütüphanemiz, yapılmış ve yapılacak olan bilimsel araştırmaları,

zamanında ve araştırmacıların yararına en çabuk ve kolay şekilde sunulması için gerekli olan dokümanları temin etmiştir.

Basılı yayınlar, kitapdışı materyaller ve elektronik yayınlar hedeflenenin üzerinde temin edilmiş olmakla birlikte veri tabanları ve süreli yayınlar hedeflenen düzeyin altında kalmıştır. Basılı, elektronik ve süreli yayınlar ile kitapdışı materyaller ve süreli yayınların alımı akademisyenlerimizin ve öğrencilerimizin talepleri ile bütçe imkânları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Program döneminde talepler alınmaya devam edilmiş ve bu talepler doğrultusunda basılı ve elektronik yayınlar ile kitapdışı materyallerin teminine öncelik verilmiştir.

Bilimsel araştırma ve yayın sayısını %10 artırmak.

Ar-Ge ve yenilik alanında uluslararası düzeyde akreditasyon ve standart oluşturma kapasitesinin artırılması, araştırma altyapılarının çeşitlendirilerek etkin ve sürdürülebilir kullanımlarının sağlanması, kamu ve özel sektördeki altyapılar arasındaki işbirliğinin daha da geliştirilmesi gerektiği ve araştırmacı insan gücünün sayısı ve niteliği daha da artırılabileceği 10. Kalkınma Planında yer almaktadır. Ayrıca katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesine, gen kaynaklarının korunmasına, ıslah çalışmalarına, nanoteknoloji ve biyoteknolojiye yönelik araştırmalara öncelik verileceği belirtilmiştir.

Bunun yanında gıda sektörünün rekabet gücünün artırılması ancak AR-GE faaliyetleriyle mümkündür. Üniversitemiz 2015 yılında hedeflenenin üzerinde araştırma ve yayın yapmıştır.

Bilimsel proje sayısını %10 artırmak.

10. Kalkınma Planında rekabet gücümüzü artırma konusunda katkı vadeden ve değer üretme potansiyeli taşıyan Ar-Ge ve yenilik projelerinin teşvik edileceği, araştırma sonuçlarının ticari ürün ve hizmete dönüşümüne öncelik verileceği hedeflenmiştir.

Komisyon tarafından üniversite öğretim elemanlarından en az doktora eğitimini tamamlamış araştırmacıların yöneticiliğini yaptığı münferit araştırma projeleri, lisansüstü tez projeleri, kurumlar arası projeler ile alt yapı projelerinden belirlenenlere maddi destek sağlanmıştır. Bunun yanında oluşturulan merkezi araştırma laboratuvarıyla araştırmacılarımıza ciddi bir destek verilmiştir. Sonuç olarak belirlenen hedefin üzerinde proje 2015 yılında yürütülmüştür.

Öğretim elemanlarının yurt içi ve dışı seminer, konferans ve toplantı vb. etkinliklere katılım sayısını %10 arttırmak.

Beşeri sermayenin geliştirilmesi genç nüfusa sahip ülkemiz açısından önümüzdeki dönem için bir fırsattır. Bu fırsatı değerlendirerek eğitim kalitesinin ve işgücü niteliğinin artırılması, büyümeyi ve kalkınmayı olumlu yönde etkileyecektir. Diğer yandan Türkiye'nin içinde bulunduğu geniş kültürel havza, dinamik nüfus açısından hem işgücü hem de eğitimle ilgili fırsatlar barındırmaktadır. Türkiye'nin bir bölgesel merkez olarak yükselmesi, iki yönlü

insan hareketliliğini artırmaktadır. Bölgesel ve uluslararası hareketliliğin önümüzdeki dönemde daha da artması beklenmektedir¹².

10. Kalkınma Planında nitelikli insan gücü için çekim merkezi programının göstergelerinden birisi de bilim ve araştırma insanların araştırma, ders verme ve konferans amaçlı ziyaretlerinin desteklenmesidir.

Bu kapsamda araştırma ve yayın sayısının artırılması bilgi merkezi olma yolunda atılacak temel adımdır. Gıda sanayinin kalitesi ve rekabet gücünün geliştirilmesi AR-GE'ler sayı ve kalitesine bağlı bulunmaktadır. Yapılan araştırmaların seminer, konferans ve toplantı vb. etkinliklerle paydaşlara duyurulması Üniversitemizin tanınırlığını artıracaktır.

Seminer, konferans ve toplantı vb. etkinliklere katılım sayısında hedeflenen düzeye ulaşamamıştır. Bunun sebebi ise öğretim elemanlarımızın katılıma temel oluşturan araştırma, yayın ve proje faaliyetlerine öncelik vermeleridir. Görüleceği üzere de 2015 yılındaki araştırma, yayın ve projeler hedeflenenin önemli oranda üzerinde gerçekleşmiştir.

Türkçe üzerine konferans, sergi, vb. bilimsel faaliyetleri gerçekleştirmek.

Türkçe'deki bozulma ve yabancılaşmanın önüne geçmek amacıyla bilim, eğitim, öğretim ve yayın kuruluşları başta olmak üzere, hayatın tüm alanlarında Türkçe'nin doğru ve etkin kullanımı sağlanacaktır. Türkçe'nin dünyada tanınan ve daha fazla konuşulan bir dil olmasına yönelik çalışmalar desteklenecektir.¹³

Ulusal/uluslararası bilimsel etkinlikler, Türkçenin doğru ve etkili kullanılması ve tüm dünyada yaygınlaştırılması konusunda görüşlerin tartışıldığı bilimsel toplantılar oldukça önemlidir. Bu yüzden Üniversitemiz bu faaliyetlere önem vermektedir.

Karamanlı Türkçesi ve Türkçenin kitle iletişim araçlarında kullanımıyla ilgili doktora tezi ve diğer çalışmalar devam ettiğinden 2015 yılında bu konularla ilgili konferans verilememiştir. Uluslararası Türkçe Konuşan Öğrenciler Kongresi ise program döneminde yapılan değerlendirmeler sonucunda öncelikler arasından çıkarılmıştır. Konferanslar düzenlenemediğinden onurluk ve katılım belgeleri verilememiştir.

Karaman ile ilgili bir kitap yayımlamak.

Tarihi mirasın korunması çalışmalarında özgün proje ve malzeme kullanılması ile planlı ve bütüncül bir yaklaşım geliştirilmesi ihtiyacı önemini korumaktadır.¹⁴ 10. Kalkınma Planında yurtiçi ve yurtdışındaki kültür mirasımızın korunacağı belirtilmiştir.

KOP Eylem Planında ise güçlü tarihsel ve kültürel geçmişi dikkate alınarak, ilgili tüm aktörlerle işbirliği halinde Orta Anadolu'nun kültür merkezi olması yönünde çalışmalar yapılacağı ifade edilmektedir.

¹² 10. Kalkınma Planı

¹³ 10. Kalkınma Planı

¹⁴ 10. Kalkınma Planı

Türk Dilinin başkenti olarak kabul gören Karaman'ın bilinmesi ve Karaman'ın tarihi ve Türkçe'nin gelişimindeki katkısının daha fazla bilinmesi önemlidir. Bu kapsamda Karaman hakkında yazılan makaleler tespit edilerek tek bir kitap haline getirilmiştir.

Bölge gıda sanayinde çalışan teknik elemanlara yönelik eğitim seminerleri ve uygulamalı çalıştaylar düzenlemek.

Katma değeri yüksek ürünlerin geliştirilmesinin, gen kaynaklarının korunmasının, ıslah çalışmalarının sağlanacağı; nanoteknoloji ve biyoteknolojiye yönelik araştırmalara öncelik verileceği, tarım ve gıda odaklı teknoparklar ile sektörel teknoloji platformlarının tesis edileceği 10. Kalkınma Planının hedefleri arasında yer almaktadır. Ayrıca tarım ve gıda işletmelerinin güvenilir üretim için hijyen mevzuatına uyum sürecinin modernizasyon yatırımlarıyla hızlandırılacağı da belirtilmiştir.

Söz konusu hedeflerin sağlanmasında gıda sanayisinde çalışanların eğitimi önemli yer tutmaktadır. Üniversitemiz, Karaman'ın gıda sanayinin gelişmesine katkı sağlamak amacıyla bölge gıda sanayinde çalışan teknik elemanların yetkinliklerini arttırmaya yönelik çalışmalar yapmaktadır.

Karaman ilinde yer adlarını tespit etmeye yönelik bir bilimsel araştırma projesi hazırlamak.

Tarihi mirasın korunması çalışmalarında özgün proje ve malzeme kullanılması ile planlı ve bütüncül bir yaklaşım geliştirilmesi ihtiyacı önemini korumaktadır.¹⁵ 10. Kalkınma Planında yurtiçi ve yurtdışındaki kültür mirasımızın korunacağı belirtilmiştir. Söz konusu planda Türkçe'deki bozulma ve yabancılaşmanın önüne geçmek amacıyla bilim, eğitim, öğretim ve yayın kuruluşları başta olmak üzere, hayatın tüm alanlarında Türkçe'nin doğru ve etkin kullanımı sağlanacağı ve Türkçe'nin dünyada tanınan ve daha fazla konuşulan bir dil olmasına yönelik çalışmaların destekleneceği de ifade edilmektedir.

KOP Eylem Planında ise güçlü tarihsel ve kültürel geçmişi dikkate alınarak ilgili tüm aktörlerle işbirliği halinde Orta Anadolu'nun kültür merkezi olması yönünde çalışmalar yapılacağı ifade edilmektedir.

Yer adlarının Türkçe olmasını sağlayarak toplumda Türkçe bilinci oluşturmak ve Türkçe'yi yabancı dil etkisinden kurtarmak hedeflenmiştir. Fakat bu konuda mevzuat değişikliği gerekli olduğundan herhangi bir çalışma yapılamamıştır.

Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) biriminin personel sayısını, eğitim süresini ve teknolojik alt yapısını artırmak.

10. Kalkınma Planında rekabet gücümüzü artırma konusunda katkı vadeden ve değer üretme potansiyeli taşıyan Ar-Ge ve yenilik projelerinin teşvik edileceği, araştırma sonuçlarının ticari ürün ve hizmete dönüşümüne öncelik verileceği hedeflenmiştir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesi için BAP birimlerinin güçlendirilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri birimindeki personel sayısını

¹⁵ 10. Kalkınma Planı

projelerin düzenli bir şekilde takibi ve yürütülmesi amacıyla artırmış ve gerekli eğitimler verilmiştir.

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Performans bilgi sisteminin altyapısını oluşturan stratejik planlama, performans programı hazırlama, izleme-değerlendirme ve operasyonel planlama süreçleri e-bütçe aracılığıyla yürütülmektedir.

Fakat söz konusu sistem izleme ve değerlendirmenin yapılması, amaç ve hedeflerin belirlenmesi, risk yönetiminin uygulanması ve katılımın sağlanmasında yeterli olmamaktadır. Performansa dayalı karar alma süreçlerinde kullanılmak üzere gereken bilgilerin toplanması, analiz edilmesi ve değerlendirilerek raporlanabilmesine olanak sağlaması ve yukarıda belirtilen eksikliklerin giderilmesi için sebebiyle Üniversitemiz kendi kaynaklarıyla iç kontrol yönetim bilgi sistemi yazılımını geliştirmektedir.

Stratejik plandaki amaç ve hedefler ile performans programında yer alan hedefler ve sorumlu harcama birimleri arasında bağlantı sağlanmıştır. Performans hedefleri ile bu hedeflerin izlenmesi için belirlenen performans göstergeleri ise izleme ve değerlendirme sürecinin temelini oluşturmaktadır.

İzleme, üçer aylık dönemler itibarıyla harcama birimlerinden alınan performans göstergesi gerçekleşme değerleri üzerinden yapılmaktadır. Değerlendirme ise yılsonunda ulaşılan gösterge gerçekleşme değerini ve bu sonuçla ilgili analizleri içermektedir. Değerlendirme kapsamında performans göstergesinin kaynağı, sonuç analizi, hedeflenen değerden sapma varsa nedeni tespit edilmektedir. İzleme ve değerlendirme kapsamında üretilen raporlar yılsonunda üst yöneticiye sunulmakta ve kamuoyuna açıklanmaktadır.

5. Diğer Hususlar

Performans programımız hükümet programı ve kalkınma planına uygun olarak hazırlanmış, eğitimde kalitenin artırılması amacıyla fiziki mekân kapasitesinin artırılması, öğretim üyesi sayısının artırılması, yenilikçi, modern ve bilimsel bir eğitim altyapısı kurulması, ulusal ve uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarına üyelik ve katılımlar, öğretim üyesi yetiştirilmesi programları, mesleki ve teknik eğitim ve işbirliği öncelikli olmuştur.

Bu süreçte üniversitemiz anayasa ve yasalar ile belirlenen mevzuat çerçevesinde faaliyetlerini yürütmüş olup kamu kaynağının etkin, etkili ve ekonomik kullanımına özen gösterilmiştir.

A- ÜSTÜNLÜKLER

- ✓ Genç ve dinamik bir personel yapısına sahip olması,
- ✓ Çalışanların paylaşımcı ve özverili olması,
- ✓ Spor alanında sistemli çalışma sonucu ülke içi başarıların elde edilmesi,
- ✓ Çalışanların iş akış takvimine uymada titizlik göstermesi,
- ✓ Öğrencilerimiz ile öğretim elemanlarımızın güçlü bir iletişim içinde olması,
- ✓ Çalışanların mevcut iş disiplinine, kanun, yönetmelik ve ilgili mevzuata uygun hareket etmesi,
- ✓ Takım çalışmasını destekleyen ve yeniliğe açık yönetim anlayışının olması,
- ✓ Sürekli kurumsal gelişme isteğinin olması,
- ✓ Kütüphane ve dokümantasyon merkezinin olması.

B- ZAYIFLIKLAR

- ✓ Öğretim üyesinin yetersiz olması,
- ✓ Öğretim elemanlarının aşırı ders yükü nedeniyle verimliliklerinin düşmesi,
- ✓ Mezunlara ait sosyal bir faaliyetin bulunmaması,
- ✓ İstenilen seviyede kurumsallaşma sağlanamaması,
- ✓ Sosyal imkân ve etkinliklerin yetersiz olması,
- ✓ Döner sermaye işletme olanaklarının yetersizliği.

C- DEĞERLENDİRME

Yapılanma aşamasını henüz tamamlamamış olan üniversitemiz gerek personel, gerekse fiziksel ve teknolojik alt yapı bakımından yetersizdir. Söz konusu olumsuz koşullara rağmen 2015 yılında Üniversitemizin yönetim, akademik ve idari faaliyetlerinin eksiksiz bir şekilde yerine getirilmesine çalışılmıştır.

Sportif ve kültürel faaliyetlerin aksamadan yürütülebilmesi için Üniversitemiz Yunus Emre yerleşkesinde çevre düzenlenmeleri, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yürütülebileceği yerleşkemiz daha güzel ve yaşanabilir hale getirilmiştir.

2015 yılında bilimsel araştırma proje ve yayınlar ile bilimsel, kültürel ve sosyal faaliyetlerde çalışmalara devam edilmiştir. Yeni kurulan bir üniversite olmanın getirdiği güçlüklerin yanında genç ve dinamik personele sahip olmak ve gelişime açık yönetim anlayışı üniversitemiz için büyük bir avantajdır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversitemizin hedeflerine ulaşabilmesi için akademik ve idari personel sayıları artırılmalıdır.

Sanayiyle işbirliği artırılarak katma değer yaratan araştırmalara yoğunlaşılmalıdır.

Kalkınma Bakanlığı, TÜBİTAK ve AB tarafından desteklenen ulusal ve uluslararası proje imkânları arttırılarak bilimsel açıdan ülkeye daha fazla katkı sağlanmalıdır.

Sosyal açıdan daha çok panel, konferans, söyleşi, gezi ve benzeri etkinlikler düzenlenmelidir.

Paydaşlarla iletişim ve koordinasyonun artırılması için sistem çalışmaları yapılmalıdır.

İç kontrol sisteminin kurulması ve bu yolla performans esaslı bütçeleme uygulamasının daha sağlıklı hale getirilmesi sağlanmalıdır.

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler ile sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Karaman - .../02/2016)

Prof. Dr. Sabri GÖKMEN
Rektör

VII- MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2015 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Karaman – .../02/2016)

Vedat ERDOĞAN
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

A : Karamanoğlu Mehmetbey Üniversitesi,
Yunus Emre Yerleşkesi, 70100 KARAMAN
T: (+90) (338) 226 20 00 ■ www.kmu.edu.tr