



NEVŞEHİR BELEDİYESİ

2007 YILI

NEVŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

Üst Yönetici Sunuşu

I- GENEL BİLGİLER.....

Misyon, Vizyon ve İlkeler

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

II- AMAÇ ve HEDEFLER.....

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME.....

Faaliyet ve Proje Bilgileri

- Özel Kalem Müdürlüğü

- Mali Hizmetler Müdürlüğü

- İnsan Kaynakları Eğitim Müdürlüğü

- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

- Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü

- Yazı İşleri Müdürlüğü

- Temizlik İşleri Müdürlüğü

- Park ve Bahçeler Müdürlüğü

- Hukuk İşleri Müdürlüğü

- Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

- Fen İşleri Müdürlüğü

- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

- İtfaiye Müdürlüğü

- Ulaşım Müdürlüğü

- Zabıta Müdürlüğü

- Strateji Geliştirme Müdürlüğü

SUNUŞ

Değerli Meclis Üyeleri

Ortaya koyduğumuz hizmet ve yatırımlarla belediyemiz önemli çalışmalara imza attı. Ortaya konulan hizmetler, geliştirilen proje ve uygulamalar sonucunda belediyemiz, ilgiyle takip edilen, örnek alınan bir şehir haline gelmiştir. Yerli ve yabancı birçok insanın ilimize yapmış olduğu ziyaretler bunun en önemli göstergesidir.

Şehrimizde belediyeçilik hizmetlerini vermekle yetinmeyip, şehrimizin gelişimine öncülük eden işadamları ve girişimcilerin önünü açarak çalışmalarımızı sürdürüyoruz. Bu şehirde yol, kaldırım, park vs hizmetlerinden bahsedilmiyor artık. Nevşehir'e çağ atlatacak, geleceğin şehri olmasını sağlayacak dev projeler, yatırımlar ve hizmetler kazandırılmaya çalışılıyor. 2007 yılı bu anlayışla büyük projelerin altyapısının oluşturulduğu ve hazırlandığı bir yıl oldu.

.....

Hasan ÜNVER
Nevşehir Belediye Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

Misyon, Vizyon ve İlkeler

Misyonumuz;

Nevşehir Belediyesi'nin misyonu, memnuniyet derecesi yüksek hizmetler vermek suretiyle, halkımızın isteklerine zamanında cevap verebilmektir.

Vizyonumuz;

Nevşehir Belediyesi'nin vizyonu, altyapı, çevre ve eğitim hizmetleri yönünden örnek bir belediye olmaktır.

İlkelerimiz;

1. Bilgi teknolojilerinden etkili ve yaygın şekilde yararlanmak.
2. İnsan gücü, bilgi birikimi ve maddi kaynakları etkili ve verimli şekilde kullanmak.
3. Amaç ve misyona bağlılık.
4. Çevreye duyarlılık.
5. Eğitim hizmetlerinin kalite ve sürekliliği.
6. Dürüstlük ve tarafsızlık.
7. Halka hizmet bilinci.
8. Çıkar çatışmasından kaçınma.
9. Kayıtsız şartsız halk memnuniyetini hedef almak
10. Canlı olan her şeye hizmet etmenin, yüceliğin ilk basamağı olduğunu asla unutmamak
11. Tedarikçilerimizi stratejik iş ortağı olarak algılamak
12. Çalışanların Nevşehir Belediyesini kendi işyeri gibi benimsemelerini sağlamak
13. Sürekli değişen ve gelişen, yeniliklere açık bir kuruluş olmak
14. Diğer kamu kuruluşlarına ve halka karşı şeffaf olmak

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yapılan kazılardan elde edilen bilgilere göre Nevşehir 'linin MÖ 3000 yıllara kadar uzanan bir tarihi olduğu anlaşılmaktadır. Buraları tarih öncesi çağlardan beri yerleşmeye sahne olmuştur. Nevşehir Kızılırmak'ın güneyinde olup Hititler' in egemenliğine MÖ 2000 yıllarından sonra yayıldılar. Hitit İmparatorluğu MÖ 1150 yılında dağılınca Asurların

etkileri Nevşehir'e kadar uzandı. MÖ 7. yüzyılda, bütün Anadolu gibi İran (Pers) İmparatorluğuna katıldı.

Başkent Persopolis'ten yola çıkan İran imparatoru Kiroş (Kurus) MÖ 546'da Nevşehir'i de aldı. MÖ 333 yılında Makedonya İmparatoru Büyük İskender, İran imparatorluğunu yıkıp burasını kendi topraklarına kattı. İskender'in ölümünden sonra Roma İmparatorluğu'na kadar İskender'in generallerinden Seleskovlar, Kapadokya Krallığı tarafından yönetildi. Bölge MÖ 1.yy'da Roma egemenliğini tanıdı.

MS 395 yılında Roma İmparatorluğu'nun ikiye ayrılmasından sonra 1077'de Anadolu Selçuklu Devleti kurulunca, bu topraklar da Orta Asya'dan gelen Türk egemenliğine girmiştir. Kapadokya yöresi 1071'den önce özellikle 7. ve 8.yy'lar da doğudan İran-Sasani, güneyden gelen Arap-İslam akınlarına hedef olmuştur. Hititler döneminde kalma yörede bulunan 200'e yakın yeraltı şehri bu akınlar zamanında geliştirilmiştir. 1071 Malazgirt Savaşı'ndan sonra bölge çoğunlukla Anadolu Selçuklu Devleti'nin elinde kaldı. 1308 yılında Anadolu Selçuklu Devleti yıkılınca Moğol istilasına uğramıştır. Yöre halkı Acem ve Arap kültürüne karşı çıkmıştır.

13.yy'da Horasan'dan gelen Türk düşünürü Hacı Bektas-ı Veli'nin çalışmaları sonucunda Türkler bölgede egemenliklerini kurmuşlardır. 1515 yılında Yavuz Sultan Selim, Dulkadiroğulları Beyliğine son verip eski Kapadokya'yı kesin olarak Osmanlı İmparatorluğu'nun yönetimine almıştır. Osmanlılar döneminde bölgede önemli olaylar geçmemiştir. Gerek Selçuk, gerekse Osmanlı dönemlerinde yörede pek çok kervansaray, camii ve medrese yaptırılmıştır.

Hititler döneminde Kahve Dağı eteklerinde bulunan Nevşehir'in o günkü adı "NYSSA"dir. Osmanlı dönemin Nissa' nın yakınlarında MUSKARA adında bir köy kurulmuştur. Osmanlı Sadrazamı Damat İbrahim Paşa Muskaralı olup görevi aldığı yıllar arasında Muskara Köyü ve çevre köy kasabalarla geliştirerek yeni şehir anlamına gelen NEVŞEHİR adını alır. 20 Temmuz 1954 yılına kadar Niğde ilinin bir ilçesi olan Nevşehir bu tarihte il olmuştur.

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre; Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

MADDE 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşük ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklâm panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksî sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRME

Fen İşleri Müdürlüğü;

- Yeni 300 yataklı devlet hastanesi projesi tamalanarak ihale aşamasına getirildi.
- Karayolları 67. şube şefliğinin eski yerine yeni yapılaşma projesi proje aşamasında.
- Eski devlet hastanesi yerine yeni yapılaşma projesi proje aşamasında.
- Çeşitli mahallelerde eski yapıların yıkımı çalışması %20 oranında tamamlandı.
- Niğde yolu orta yol bölmesi ve kaldırımların yapılması %100 tamamlandı.
- Belediye ile Niğde yolu arasına yeni yol açılması %10 oranında tamamlandı.
- Şehiriçi yollara renkli kilitli parke ve bordür döşenmesi %100 tamamlandı.
- Sanayide 3 adet yerden çevre yoluna bağlantı yapılması %30 oranında tamamlandı.
- Mezarlıkların taş döşenmesi İhale projesi hazırlanmıştır.
- Yeni sanayi ve metal sanayi sıcak asfalt kaplama çalışması yapılması %15 tamamlandı.
- 5000 kişilik kongre merkezi ve müze kurulması projesi ve inşaat çalışmaları proje aşamasında.
- Nevşehir konağının yapılması %100 tamamlandı.
- Şehir içi otopark düzenlemeleri %100 tamamlandı.
- Ürgüp yolu yürüyüş yolu %100 tamamlandı.
- Avanos kavşağı şelale yapımı %100 tamamlandı.
- Yol kavşaklarında süs havuzları yapılması %100 tamamlandı.

Mezarlıklar Servisi

- 01/01/2007 - 31/12/2007 tarihleri arasında 280 adet cenaze defin işlemi yapılmıştır.
- Taşlıbel mezarlığında Rasim Üzer camii ve taziye evi inşaatı tamamlanmış olup hizmet verir hale getirilmiştir.
- 01/01/2007 - 31/12/2007 tarihleri arasında 164 parsel mezar yeri satılmıştır.
- 2007 yılı itibari ile il dışına 100 adet cenaze yıkama ve nakil işlemi yapılmıştır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü;

| | |
|--|---|
| İmar durumu | 136 |
| Tevhit | 41 |
| İfraz | 26 |
| İhdas | 5 |
| İmar tadilatı | 11 |
| İmar uygulaması | - |
| Revizyon kararı | 1 |
| Yapı ruhsatı | 176 |
| Yapı kullanma izin belgesi | 122 |
| Kaçak inşaat sayısı | 12 |
| Maili inhidam raporu tutulan bina sayısı | 9 |
| Kamulaştırma | 80 adet şehrimiz <u>Özel Proje Alanı</u> istimlaki yapılmıştır. |

İtfaiye Müdürlüğü;

| | | |
|------------|---|------|
| YANGIN | Mesken | 38 |
| | Baca | 7 |
| | Kömürlük-samanlık | 10 |
| | Araç | 28 |
| | Arazi-çöp | 349 |
| | Lastik-hurda | 28 |
| | İşyeri | 12 |
| SUI İŞLERİ | İçme suyu dağıtımı | 3 |
| | Belediye işlerine verilen su | 701 |
| | Cadde, sokak ve yol sulaması yapılması ve yıkanması | 1369 |
| | Resmi kurumlara ve hayır kurumlarına verilen su | 7 |
| | Ücret karşılığı verilen su | 64 |

| | | |
|----------------|---------------------------------|-----|
| KURTARMA | Trafik kazası | 32 |
| | Çeşitli kurtarmalar | 20 |
| MÜHTELİF İŞLER | Baca açma | 197 |
| | Kapı açma | 22 |
| | İşyeri açılış ruhsatı | 212 |
| | Pankart ve bayrak takma | 130 |
| | Su çekme | 38 |
| | Kaza yeri temizliği | 6 |
| | Su basma | 17 |
| | Ağaç kesme | 7 |
| | Merdivenli araçla yapılan işler | 98 |
| | Tatbikat | 7 |

Hukuk İşleri Müdürlüğü;

- Mevzuat değişiklikleri sürekli takip edilmiş, resmi gazete günlük olarak izlenmiş ve belediye ile ilgili konularda görevli birimler derhal bilgilendirilmiştir.
- Başkanlık makamının görevlendirdiği işler takip edilmiş, başkanlık makamı ve belediye birimleri tarafından istenilen konularda araştırma ve inceleme yaparak bilgi ve mütalaa vermiştir.
- İhale sözleşmeleri incelenmiş, diğer birimlerin talep ettiği sözleşmeler hazırlanmıştır.
- Belediyemizin taraf olduğu davalarla ilgili iş ve işlemler yapılmış, duruşmalar takip edilmiştir. Belediyemizin taraf olduğu davalarda 1983 yılında 31.12.2007 tarihine kadar esas defterine kayıt edilen dosya sayısı 996'dır. Bu 996 dosyadan 56 tanesinin işlem veya yargılaması devam etmekte olup halen derdesttir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü;

- 10 adet park yapımı ve çevre düzenlemeleri yapıldı.

| | Sıra No | Yapılanlar |
|-------------------|---------|---|
| PARKLAR | 1 | Lider Park (2 adet) |
| | 2 | Havva Dirikoç Parkı |
| | 3 | Kültür Parkı |
| | 4 | Eski Çat Yolu parkı |
| | 5 | D.I. Paşa okulu karşısı parkı |
| | 6 | Yeni Zabıta binası yanı parkı |
| | 7 | 350 evler parkı cd parkı |
| | 8 | Afet evleri parkı (2 parça) |
| ÇEVRE DÜZENLEMESİ | 1 | Rasim Üzer Cami ve çevre düzenlemesi |
| | 2 | Adliye çevre düzenlemesi |
| | 3 | Bağ kur eski karayolları arası düzenlenmesi |
| | 4 | Yeni karayolları orta refüj düzenlenmesi |
| | 5 | Ürgüp yolu orta refüj düzenlenmesi |
| | 6 | Gülşehir kavşağı orta refüj düzenlemesi ve ağaçlandırma |
| | 7 | Borsa kavşağı devamı orta refüj düzenlemesi |
| | 8 | Çavuşoğlu galeri içi çevre düzenlemesi |
| | 9 | Sanayi yol boyu ağaçlandırması |
| | 10 | Üzer Cami karşısı merdiven yapımı çevre düzenlemesi |
| | 11 | 50. yıl parkı bina ve mescit yapımı |
| | 12 | Kayseri Yeşilhisar ilçesinde (2.000 m2 büyüklüğünde) park yapımı ve çevre düzenlemesi |
| | 13 | Meteris meydanı gül dikimi |
| | 14 | Ürgüp yol boyu ağaç dikimi |

- Yeni fidanlık oluşturuldu.
- Şehir genelinde ağaçlandırma çalışmaları yapıldı (3.000 ağaç dikildi).

Temizlik İşleri Müdürlüğü;

Halkımızın sağlıklı bir çevrede yaşaması için aşağıda belirtilen çalışmalar yapılmıştır;

- 2 adet süpürge makinesi,
1 adet sıkıştırırmalı çöp kamyonu,
1 adet çöp kamyonu,
1 adet traktör,
2 adet holder,
2 adet ULV,
1 adet sıcak sisleme makineleri ile şehir genelinde ve haşere ile mücadele faaliyetleri yapılmıştır.
- Belediyemize ait 2 adet yol süpürme aracı ile gece ve gündüz olmak üzere şehir genelinde sürekli olarak temizlik çalışmaları yapılmıştır.
- Şehir genelinde çöplerin toplanması nakliyesi ile şehrin belirli ana cadde ve sokakların süpürülmesi işleri özel temizlik şirketi tarafından 15 araç ve 90 personelle her gün düzenli olarak yapılmaktadır.
- Şehrimizde kötü görünüm arz eden yerler iş makinesi ve işçi marifetiyle temizlenmiş, her gün bir mahallemizde muntaka temizliği ve kontroller yapılarak şehrin sürekli temiz tutulması sağlanmıştır.
- Mart ayı başından itibaren şehir genelinde, parklarda, çöplük alanında ve diğer gerekli görülen yerlerde ilaçlama yapılarak haşere ile mücadele çalışmaları yapılmıştır.
- Şehrimizde kurulan Pazaryerlerinin temizliği düzenli olarak yapılmıştır.
- Çöp depolama alanın günlük kontrolü yapılarak, çöpler döküldükten sonra üzeri toprakla kapatılarak aşırı sinek oluşumu ve yanma olayı önlenmiştir.
- Tıbbi atıklar haftada 3 gün toplanarak çöp dökme alanında ayrı bir yer tahsis edilerek usulüne uygun olarak depolanmaktadır.
- Kış aylarında kar ile mücadele ekibi kurularak, cadde, sokak, kaldırım, orta refüj ve yol temizlik çalışmaları kış süresince aralıksız devam etmiştir.
- Sürekli olarak çöp toplama ve temizlik kontrolleri yapılmış, gelen talep ve şikayetler en kısa zamanda giderilmiştir.

Zabıta Müdürlüğü;

- İlimizde kurulmakta olan pazaryerlerinin tertip, düzen ve tanzimi yapılarak vatandaşlarımızın rahatça alışveriş yapmaları sağlanmıştır.

- Sebze pazarında, sebzciler ve meyveciler odası başkanlığınca haftalık olarak verilmekte olan fiyatlara göre sebze ve meyve etiket kontrolleri yapılmıştır.
- Şehrimizde dilencilik yapan şahıslar zabıta ekiplerimiz tarafından toplanarak geldikleri il ve ilçelere gönderilmektedir.
- Müdürlüğümüz çalışma programı gereği;
(Gıda İmal Eden Yerler İl Tarım Müdürlüğü personelleri, Gayri Sıhhi Müesseseler Sağlık Müdürlüğü ve İl Çevre Orman Müdürlüğü personelleri ile ortaklaşa olarak)
- Faaliyet dönemi içinde toplam 4586 adet işyeri denetlemiştir.
- Belediyemiz Yasakları, Kabahatler Kanunu Ve Polis Ve Salahiyete Kanunlarına uymayan;

| | |
|--------------------------------|-----|
| Kurallara uymayan | 59 |
| Geliş ve geçiş işgal eden | 5 |
| Dilencilik yapan | 4 |
| Terminal harici yolcu almaktan | 17 |
| Meskun mahalde hayvan besleyen | 2 |
| Zamansız çöp çıkarmaktan | 4 |
| Ruhsatsız faaliyet gösteren | 16 |
| TOPLAM | 107 |

Adet şahıs ve işyerine Kabahatler Kanununun 32. maddesi ve Polis ve Vazife Salahiyet Kanununun 6. maddesinin (b) bendi gereği 117 ile 1.183 YTL arası para ve 11 işyerine 7 ile 15 gün süre ile kapatma cezası verilmiştir.

- 10 Ağustos 2005 tarih 25902 ve 13 Nisan 2007 tarih 26492 Sayılı Resmi Gazetelerde yayımlanarak yürürlüğe giren ruhsat yönetmelikleri gereği şehrimizde faaliyet gösteren bütün umuma açık işyeri, Sıhhi ve Gayrisıhhi müesseselerin ruhsatlandırılması yapılmıştır.
- İşyeri açma ve çalıştırma ruhsatı;

| | |
|--|----------|
| Umuma açık istirahat ve eğlence yerine | 25 adet |
| Gayri Sıhhi Müesseseye | 39 adet |
| Sıhhi işyerine | 200 adet |
| TOPLAM | 264 adet |

- 394 Sayılı Hafta Tatili Kanunu gereği 74 adet işyerine *Tatil Günleri Çalışma ruhsatı* verilmiştir.
- İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün 22 Ağustos 2005 tarih ve 2005/84 nolu genelgesi gereği 23 adet işyerine *Gıda Sicil Belgesi*, tanzim edilmiştir.
- Şehrimizde başıboş gezen ve hastalıklı 20 hayvan toplanarak Belediyemiz tarafından yapılan hayvan barınağına sevk edilmiştir.
- Bulunan eşya ve paralar tutanak karşılığı teslim alınarak sahiplerine ulaştırılmaya çalışılmakta olup, ulaşılabilenlere teslim edilmiş, ulaşılamayanlar ise müdürlüğümüzde muhafaza edilmektedir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü;

Ocak Ayı

- 3 adet tiyatro
- 3 adet müzik programı
- 2 adet konferans
- 1 adet belediyeler birliği organizasyonu
- 1 adet diğer kurumların etkinlikleri için salon tahsisi yapılmıştır.

Şubat Ayı

- 2 adet müzik eğlence programı
- 2 adet konferans
- 3 adet diğer kurumların etkinlikleri için salon tahsisi yapılmıştır.

Mart Ayı

- 2 adet tiyatro
- 5 adet müzik eğlence programı
- 13 adet diğer kurumların etkinlikleri için salon tahsisi yapılmıştır.

Nisan Ayı

- 4 adet müzik eğlence programı
- 1 adet sirk gösterisi
- 16 adet diğer kurumların etkinlikleri için salon tahsisi yapılmıştır.

Mayıs Ayı

- 2 adet müzik programı
- 20 adet diğer kurumların etkinlikleri için salon tahsisı yapılmıştır.

Haziran Ayı

- 1 adet sertifika töreni
- 2 adet belediye organizasyonu
- 17 adet diğer kurumların etkinlikleri için salon tahsisı yapılmıştır.

Temmuz Ayı

- 1 adet diğer kurumların etkinlikleri için salon tahsisı yapılmıştır.

Ağustos Ayı

- 7 adet diğer kurumların etkinlikleri için salon tahsisı yapılmıştır.

Eylül Ayı

- 6 adet müzik programı
- 1 adet film gösterimi
- 6 adet diğer kurumların etkinlikleri için salon tahsisı yapılmıştır.

Ekim Ayı

- 2 adet müzik programı
- 1 adet film gösterimi
- 4 adet diğer kurumların etkinlikleri için salon tahsisı yapılmıştır.

Kasım Ayı

- 3 adet tiyatro
- 2 adet müzik programı
- 13 adet diğer kurumların etkinlikleri için salon tahsisı yapılmıştır.

Aralık Ayı

- 2 adet müzik programı
- 9 adet diğer kurumların etkinlikleri için salon tahsisı yapılmıştır.

Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü;

Trafik Hizmetleri;

- Özel halk otobüslerinin uyması gereken ve işletmecilerin sorumluluklarını belirleyen özel halk otobüsleri yönetmeliği düzenlenmiş olup, resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.
- Trafik zabıta servisi olarak özel halk otobüslerinin çalışma düzenleri, güzergah takipleri, çalışma esaslarının 10 kez denetim ve kontrolleri yapılmıştır.
- Otobüs işletmecileri ve şoförlerine bilgilendirmek amacıyla ve karşılaşılan sorunların giderilmesi için toplantılar düzenlenmiştir.
- Vatandaşlar tarafından otobüsler hakkında 20 adet yazılı şikayet dilekçesi alınmış olup, otobüs işletmecileri ve şoförlerinin savunmaları alınarak kusurlu oldukları tespit edilen 20 araç sürücüsünün savunmaları alınmış olup, 19 araç sürücüsüne uyarıda bulunulmuştur. 1 araç sürücüsüne cezai işlem uygulanmıştır. Sözlü ve telefonlarla gelen şikayetler değerlendirilerek gerekli ikaz ve uyarılar yapılmıştır.
- Kıratlı oğlu, İbrahim paşa, 20 Temmuz, Bahçelievler, Sümer mahallerinde ikamet etmekte olan vatandaşların talepleri göz önünde bulundurularak bu mahallelerimizden geçen Çıraklık Eğitim Merkezi ile Kültür Müdürlüğü arasına çalışacak güzergah belirlenerek belediyemize ait otobüs hattı çalışmadığından dolayı faaliyeti durdurulmuştur.
- Üniversite – Kaldırım Mezarlığı otobüs hattında toplu konut evlerinin faaliyete geçmesi ile yolcu yoğunluğunun artması nedeniyle 48 adet olan midibüs sayısına 6 adet ilave yapılarak araç sayısı 54'e çıkarılmıştır. Nevkur – Örnek evler hattında 20 adet midibüs ile faaliyetine devam etmektedir.
- Toplu konut evlerinin tamamen faaliyete geçmesinden dolayı, mevcut kullanılmakta olan güzergaha ilave yapılarak özel halk otobüslerinin toplu konutlar içerisine girmeleri sağlanmıştır.
- Gerekliliği araştırılarak kanun gereğince toplu taşıma araçlarından ücretsiz faydalanma (paso) hakkı aşağıdaki vatandaşlarımıza verilmiştir;

| | |
|-----------------------|------------------|
| Şehit ailesi yakınına | 2 adet |
| Gazi ve eşlerine | 10 adet |
| Engelli vatandaşlara | 16 adet |
| Öğrencilere | 1508 adet |
| Toplam | 1536 adet |

Aynı zamanda engelli vatandaşlarımız için rapor durumlarına göre; % 40 – 70 arası engellilere indirimli, % 70 ve üzeri engellilere ücretsiz paso uygulamasına geçilmiştir.

- Belediyemiz diğer birimlerinin çalışma alanlarında işaretleme ve yol güvenlikleri sağlanarak çalışmalarına yardımcı olunmuştur.
- Şehrimiz caddelerinde tek yön uygulamasına geçilmesi çalışmalarında yol yapım ekiplerine yardımcı olunarak trafik akışının düzenlenmesi sağlanmıştır. Yol yapım çalışmaları tamamlanan yerlerde 320 adet trafik bilgi ve yönlendirme işaret levhaları yerleştirilmiştir.
- Şehrimiz muhtelif yerlerine İl Emniyet Müdürlüğü Trafik Şube Müdürlüğü ekipleriyle birlikte tespit edilmiş olan yerlere uyarı işaret ve levhaları temin edilerek levhalandırma çalışmaları yapılmıştır. Eskimiş durumda olan levhalar yenilenmiştir.
- Şehir içinde Atatürk Bulvarı, Lale Caddesi, Osmanlı Caddesi, Saatçi Hoca Caddesi, Sahil Sokak üzerinde otopark alanları dışında hatalı park yapmış olan araçlar uyarılarak trafik düzeni sağlanmaya çalışılmıştır.
- Yaya yollarına park eden araçların kaldırılması sağlanmış olup, uyarılara uymayarak park etmeye devam eden araçlara, terminal içerisinde ve çevresinde ikaz ve uyarılara uymadıkları tespit edilen 26 şahıs ve otobüse cezai işlem uygulanmıştır.
- Trafik servis hizmetleri bünyesinde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan trafik işaretleri, duba, levha ve bariyerler yaptırılarak kullanılmıştır.

Terminal Hizmetleri;

- Terminal hizmetlerinden sağlıklı bir şekilde faydalanılması adına gerekli asayiş ve düzen sağlanmıştır.
- Terminalde bulunan iş yerleri ve yazihanelerin denetim ve kontrolleri yapılmıştır.
- Terminal içerisinde ve çevresinde ikaz ve uyarılara uymadıkları tespit edilen 26 şahıs ve otobüse cezai işlem uygulanmıştır.
- Otobüslerin çıkış ücret tahsilâtları yapılmıştır. 01.01.2007 – 31.12.2008 tarihleri arasında terminalimizden 15.443 araç çıkış yapmış olup karşılığında 228.658 YTL gelir elde edilmiştir.

Elektrik Elektronik ve Makine İşletme Servisi;

Elektrik İşleri Bölümü:

- Paşa konağı önü parktaki çim lambalarına sene içerisinde beş kere bakımı yapılmıştır 30 adet bahçe tipi aydınlatma armatörü değiştirildi. 100 adet 100 W'lık ampul kullanılmıştır.
- Kültür parkında toplam 100 adet park aydınlatma armatörü kullanılmıştır. Parkın üç noktasına ikişer adetten 6 adet 400W projektör takıldı. Çarklı değirmen süs havuzuna 10kw'lık motor bağlandı 6 adet havuz tipi 220V 120W lamba takıldı, kumanda panosu için 2 adet trifaze sigorta 1 adet zaman saati 3 adet kondaktör kullanıldı. Motora 20mt 4*6 kablo çekildi. Aydınlatmaya 4*4 kablo çekildi. Kültür parkı oto parkına 1 adet 1000W projektör bağlandı. Park içi aydınlatma ve motorlarda kullanılan kablolar 400mt 4*2,5TTR, 400 mt 4*6 TTR, 400 4*10 NYY, 200mt 3*25+16 NYY. 1 adet kumanda panosu aydınlatma ve motorlar için.
- 13 adet analog aktif reaktif aboneli sayaçlar A.R.C kombi sayaçla değiştirildi. Panolarında tadilat yapıldı. Sayaca göre pano sacı ayarlandı.
- Reaktif Kapasitif değerler için 40adet abonelere 1000kvar kondansatör değerinde tadilat yapıldı.
- Belediyemiz su kuyularımızdan: Nesteks'teki 2 kuyu, yeni şehirdeki 3kuyu, güvercinlikteki 4 kuyu, senirindeki 8 kuyu, arzu kamberdeki 6 kuyu, koca çaydaki 2 kuyu, terminaldeki 1 kuyu, gonnusteki 1 kuyu, cennet deresı al kuyu, yukarı galeri 1 kuyu, kuzuluk depodaki 2 motor, stat altı 3 motor, 4000'lik ve formiki de 3 kuyu tamir bakım onarım için 40 adet kondaktör, 20 adet TAA rolesi, 15 adet zaman rolesi, 20 adet ampermetre, 20 adet voltmetre, 20 adet SSR rolesi, 100 adet 160A NH00 bıçaklı sigorta, 30 adet motor koruma rolesi, 100 adet 80A NH00 bıçaklı sigorta, 200mt 16'lık nyaf kablo, 100mt 10'luk nyaf kablo kullanılmıştır. 20 adet TAA rolesi,
- 50.yıl parkında 100adet 75 W'lık bahçe tip lamaların ampulleri değiştirildi. Anıt parkta 40 adet 75W ampul değiştirildi. Forzahim Parkında 80adet 75W'lık ampul değiştirildi. Şehitlik parkında 40 adet 25W ekonomik ampul kullanıldı, 10 adet 400W'lık projektör ampulü değiştirildi. Park Bostan restorandın olduğu yere 13 adet park aydınlatma armatörü takıldı, 300 mt 4*6 ttr kablo kullanıldı, 26 adet 75W ampul kullanıldı.
- Vilayet önündeki sinyalizasyon lambalarının toplam 12 adet geri sayıcısı dijital geri sayıcıyla değiştirildi, 4 adet deveboynu direk 4 adet standart galvanizli direk değiştirildi, 1 adet sinyalizasyon kumanda panosu değişti.

- Ziraat bankası önü yol çalışması sırasında tek şeritli olan yollarımızda ihtiyaç duyulmayan 8 adet sinyalizasyon direği gurup lambaları ile birlikte söküldü. İtfaiye önündeki 8 adet trafik lambası 8 adet gurup lambası ihtiyaç duyulmadığından dolayı söküldü.
- Kaldırım mezarlığı trafik ışıklarının panosu kısa devre sonucu yanmıştır: panoyu elimizde mevcut bulunan sinyalizasyon panosuyla değiştirilmiştir, toplam 100adet 100W'lık ampul değiştirilmiştir.
- Nevşehir evi restorandın 4*16+10 ana kolan kablosu 80mt 3*25+16 ile kültür merkezi ana pano odasından hattı çekilmiştir.
- Atatürk Bulvarı, Belediye Caddesi, Meteris, Nar Caddesi yol çalışmaları esnasında kopan kabloların tamirati için 40 adet ısıtmalı kablo ek malzemesi, 100 adet kablo eki için polyester ek malzemesi, 100adet izole bant, 40mt 4*16+10 nyy kablo 50mt 4*6 nyy kablo kullanıldı.
- 50.Yıl mescit yapımına 100mt 4*2,5 ttr kablo, 5 kutu 4 no bçk kroşe, 100mt 4*6 nyy kablo, 2 adet 5'li avize, 3 adet aplik, 1 adet fener, 3 adet t.piriz, 2 adet komitator anahtar kullanıldı.
- Su kuyularımızda toplam 5 adet motor arızası, 3 adet pano arızası, 2 adet seksyonel sigortası arızası meydana gelmiş tamiratları yapılarak yerine montelenmiştir.
- Bilgisayar eğitim merkezi önüne bayram mesajı için ışıklı tabela yapıldı; 100mt çelik halat 100mt 3*2,5 ttr kablo, 200mt yeşil sarı hortum, 1000 adet cırt klips, 5 adet izole bant ve kumanda tablosu 1 adet kondaktor, 1 adet ışık sensor rolesi, 2 adet v otomat sigorta kullanıldı.
- Eski terminalden aydınlatma panosu, kompanzasyon panosu sökülerek depomuza konmuştur. 160 KVA 34,5V-380,220V trafo direğiyle panosuyla birlikte demontajı yapıldı.
- Yeni Terminal 200 metre 100'lük telefon kablosu kullanıldı, 4 adet 400W projektör, 1 adet 1000W prejektör, 10 adet 3'lü grup priz, 2 adet 500W prejektör kullanılmıştır.
- Belediyemizin ilan hoparlörlerinden toplam 20 adet arızalı olan değiştirildi, 10 adet mahalle muhtarları istemiş oldukları yerlere yeni hoporlo takıldı.
- elektrik elektronik makine işletme servisinin çevre aydınlatmasına 2 adet 400W projektör bağlandı, temizlik işleri şefliğine 100mt 4*6 TTR kablo, 20mt 3*2,5 TTr kablo, 2 adet 3'lü grup priz, 1 adet 4'lü avize, 1 adet 40W florasan lamba, 2 adet 400W prejektör lamba 1 adet komitator anahtar kullanıldı.
- Garaj kalorifer dairesi için kumanda panosu dizildi; 10 adet w otomat sigorta, 5 adet kondaktor 1 adet MKR rolesi, 5 adet kalıcı start butonu 4 adet termi role kullanıldı.

- Hizmet binası, Kütür Merkezi, Bilgisayar eğitim merkezine kompanize için 3 adet 3fazlı reaktif güç rolesi, 8 adet kondaktor takıldı.
- Şehitlik parkında Çanakkale savaşında kullanılan mermi mayın topların aydınlatılmasında kullanılmak üzere 4adet 500W projektör, 1 adet 400'lük prejektör, 100 metre 4*2,5 ttr kablo 12 adet 16'lık çelik dubel kullanılmıştır.
- Milli bayramların hepsinde kaledeki Atatürk aydınlatması ve kaçınıcı sen olduğunu belirtmek için ışıklı yazı yazıldı. 100 mt ışıklı hortum kullanıldı
- Makam odası ters tavan için 35 adet 40W'lık florasan takıldı.
- Kaledeki bayrak aydınlatması tamirati için 3adet 400 W projektör değıştirildi, 4 adet 400W projektör ampulü değıştirildi.

Kaynakhane Bölümü:

- Ürgüp girişı Bisiklet yolu korunga demirleri Dedeman Oteline kadar yaklaşık 2 km'lik bölümü yapıldı.
- Atatürk Bulvarı orta refüj korunga demirleri Köprü başından hastane kavşağına kadar 600 m'lil bölümü kaldırıldı.
- 170 çift Nevşehir logosu ve Türk bayrağı takımı aydınlatma direklerine montajı yapıldı ve söküldü.
- Eski sebze hali otopark korunga demirleri yıl içerisinde iki kez tamir ve boya işleri yapıldı.
- Park ve Bahçeler Müdürlüğünün ihtiyacı olan 30 adet kamelya ve 150 adet piknik masası ve muhtelif ölçülerde 20 adet vana kapağı yapıldı.
- Belediyemiz ve bazı kuruluşların etkinlikleri çerçevesinde dört defa sahne kuruldu ve söküldü.
- Nevşehir evi, mescit ve 50. yıl parkı mescit asma tavanları demir kısımları yapıldı.
- Kültür merkezi su değışmeni çarkı iskeleti ve montajı yapıldı.
- Mescit ve Nevşehir evi merdiven korkulukları yapıldı.
- Kültür parkına üç adet kapı yapıldı.
- İki adet Totem levhası yapıldı, boyandı ve yerine montajı yapıldı.
- Eski Karayolları Şefliğine iki adet reklâm levhası ayakları dikildi.
- Belediyemize ait 30 adet arızalı araçların kaynak işleri, 22 adet makas, makas burçları, gergi kolları, bağlantı ve göbek saplaması kırıkları, 5 adedinin de dingil burçları tamir ve bakımları yapıldı.
- Belediyemiz birimlerinin her türlü kaynak, oksijen kaynağı ve kesim işlemleri yapıldı.
- Gazhane Caddesine üç adet kapan yapıldı.

- Servisimizde dört adet İş makineleri bakım, onarım, ayar ve tamir işleri yapıldı. Dört adet; karla mücadele araçları kar bıçakları tamir, kaynak ve ayarları yapıldı. Karla mücadele ekipmanlarının araçlar üzerine monte edildi ve söküldü.
- İki adet yeni damper kasa kapağı yapıldı ve kapak arızaları giderildi.
- Tedaş aydınlatma direklerine 35 adet alt ankaraj demirleri yapıldı.
- Şehitliğe dikilen 110 adet bayrağın ve 17 anıtın demir ankarajları yapıldı.
- Şehitliğe dikilen kitabenin alt angaraj demirleri hazırlandı ve dikildi.
- Beş adet damperli kamyonun damper kasa kaynak ve lift tamir işleri yapıldı.
- Merdivenli itfaiye aracına merdiven sepeti yapıldı.
- Asfalt plenti tamir ve kaynak işleri yapıldı.
- Cevher Dudayev Mahallesi dere yatağına bir adet demir köprü yapıldı.
- 200 adet yol işaret ışıklı butonları montajları yapıldı, bozulanlar yenileri ile değiştirildi.
- Tekstil kuyuları irsaliye hattı döşeme ve kaynak işleri yapıldı.
- Kanalizasyon şefliğine 30 adet muhtelif ölçülerde logar ızgaraları yapıldı.

Tamirhane Bölümü:

- Belediyemiz araç parkında yer alan toplam 79 araç ve iş makinelerinin; Motor, şanzıman, diferansiyel, fren, ön düzen, hidrolik sistem ve her türlü arızanın tespiti, tamiri ve koruyucu bakımları yapıldı.
- Bakım kilometresi dolan yaklaşık 178 aracın periyodik bakımları yapıldı.
- 50 EP 885, 50 DN 069, 50 AV 752, 50 DL 042 motor revizyon ve 50 DT 066, 50 DL 045, 50 AC 560 silindir kapak değiştirme ve tamir işleri yapıldı.
- Sekiz adet aracın şanzıman ve yedi adet aracın kavrama sistemi arızaları giderildi.
- Dört adet karla mücadele aracının hidrolik ve mekanik arıza tamir bakım, motaj ve sökme işleri yapıldı.
- Beş adet traktör, üç adet çim motoru ve dört adet ilaçlama makineleri tamir ve bakımları yapıldı.
- İki adet benzinli araç, üç adet kompresör, bir adet asfalt kesme makinesi, iki adet kompaktör bakım, tamir ve ayarları yapıldı.
- Dokuz aracın sibop, pompa ve enjektör ayarları yapıldı.
- İki adet silindir ve bir adet asfalt finişeri bakım onarım ve ayarları yapıldı.
- 60 aracın muhtelif zamanlarda akaryakıt, yağ ve hidrolik filtreleri değiştirildi.
- 30 Aracın V kayışları kontrol ve ayarları yapıldı; değişmesi gerekenler değiştirildi.

- 77 adet su soğutmalı araç ve makinanın antifriz bomeleri kontrol edildi, eksik olanların antifrizleri bomesine göre tamamlanarak don olaylarına karşı önlemleri alındı.
- Tamirhane bölümümüzde 54 araçlarımızın muhtelif zamanlarda tamir ve bakımı yapıldı.
- Bunların yanı sıra üzerlerinde özel ekipmanları bulunan; Bir adet vidanjör, beş adet İtfaiye araçları, iki adet otomatik yol süpürme araçları, bir adet cenaze yıkama aracı, bir adet ağaç kesme hızarı, altı adet elektrik jeneratörleri ve üç adet su motopompların her türlü bakım, ayar ve tamirleri yapılarak faal bir şekilde hizmet vermeleri sağlandı.
- 950-F kepçe ve 140-G greyderin şanzıman, diferansiyel ve hidrolik liftlerin yağ kaçağı arızaları giderilerek faal hale getirildi.
- Demir silindir ve Mini loderin yürüyüş sistemleri arızaları giderilerek faal hale getirildi.
- 28 aracın her türlü fren arızası ve balata değişim işleri yapıldı.
- Dört aracın hidrolik sistem arızaları giderildi.

Boya ve Kaporta Bölümü:

- Atatürk Bulvarı, Ürgüp yolu, Avanos köprülülü kavşağı ve muhtelif bordür tamir boya işleri olmak üzere toplam 30 km bordür boya işleri yapıldı.
- Atatürk Bulvarı, Lale caddesi vilayet kavşağı yaya geçitleri, Demir hafız caddesi, Alacaşar yolu, Eski Kayseri Caddesi ve Ziraat bankası kavşağı olmak üzere toplam 1000 m² yaya geçidi ve kasis boya çalışmaları yapıldı.
- Atatürk Bulvarı yol ve oto park çizgileri, Eski Kayseri caddesi yol çizgileri, Lale caddesi yol ve otopark çizgileri, Belediye caddesi yol ve oto park çizgileri olmak üzere toplam 60 km yol ve otopark çizim işleri yapıldı.
- Makine İşletme depolar ve Fen İşleri servis kapıları boyandı.
- 30 Adet perbole boya işleri yapıldı.
- Yol korunga demirleri boya işleri yapıldı.
- Trafik lamba direkleri boya işleri yapıldı.
- Muhtelif demir doğrama boya ve eskitme boya işleri yapıldı.
- Tabela boya işleri yapıldı.
- Piknik masaları boya işleri yapıldı.
- Şehitlik aksesuarlarından, 38 adet top mermisi, üç adet deniz mayını, sekiz adet roket atarlar ve bir adet top boya işi yapıldı.
- Şelale parkı korunga demirleri boya ve eskitmeleri yapıldı.

- Terminal oturma gruplarından 30 adedinin boya işleri yapıldı.
- Gül bahçe düğün salonu komple alçı, plastik boya, yağlı boya ve dış cephe boya işleri yapıldı.
- Paşa konağı pencereleri komple boyandı, çay ocağı alçı ve plastik boya işleri yapıldı.
- Nevşehir konağı ve mescidi asma tavan, oluk, saçak, tavan, duvar, alçı, kemer yapım işi, plastik ve yağlı boya işleri yapıldı.
- Kültür merkezi alçı, tavan, duvar plastik boya işleri yapıldı.
- Yunus Emre İlköğretim Okulu laboratuvar tavan duvar boya işleri yapıldı.
- Dağ evi mescidi asma tavan boya işleri yapıldı.
- Üç adet yardıma muhtaç yanan evlerin komple boya, badana ve yağlı boya işleri yapıldı.
- Temizlik işleri şefliği alçı, plastik ve yağlı boya işleri yapıldı.
- Fen İşleri Şefliği dış cephe boya işleri yapıldı.
- İki adet su deposu plastik ve yağlı boya işleri yapıldı.
- Belediye binası muhtelif büroların boya işleri yapıldı.
- Belediye binası tuvaleti alçıpan ve boya işleri yapıldı.
- Mezarlıklar Müdürlüğü tavan duvar boya işleri ve cami alçı işleri yapıldı.
- 30 adet şehitlik mermer kitabeler üzerindeki yazıların boyaları yenilendi.
- Bir adet karla mücadele aracı, iki adet damperli kamyonların damper kapakları, yemekhane aracı, elektrik servisi aracı kasa boya işleri yapıldı.
- 17 adet araç ve beş adet iş makinesinin kaporta, kapı ve cam ayarları, cam kriko tamir işleri yapıldı ve kapı fitilleri değiştirildi.

Lastik hane Yıkama Yağlama Bölümü:

- Belediyemiz araç parkında yer alan 79 araç; Sıcak ve soğuk tazyikli suyla yıkandı, yağlandı, motor, şanzıman, diferansiyel hidrolik sistem, cer yağları süresi dolanlar değiştirildi, kontrol edildi ve eksik olanlar tamamlandı.
- Lastik hava basınç ayarlamaları yapıldı.
- Zincir takılması ve çıkarılması gereken durumlarda araçların zincirleri takıldı ve söküldü.
- Haftalık ortalama 5 adet aracın periyodik ve 10 adet aracın haftalık bakımlarda iç ve dış temizlikleri yapıldı.
- Her türlü lastik söküp takıldı, tamirleri yapıldı.
- Kaplama olabilecek 81 adet lastikler sökülerek kaplama yaptırıldı.
- Büyük yara alan lastiklerden 11 adet yüklenici firmaya verilerek gerekli tamir ve yama işlemleri yapıldı.

- 33 adet araca toplam 62 adet yeni lastik takıldı

Oto Elektrik Bölümü:

- Belediyemizin 23 aracının elektrik tesisatı arızası giderildi.
- 30 adet marş motoru arızası giderildi.
- 18 adet Şarj sistemi arızası giderildi.
- Üç aracın telsiz, 13 aracın ışıklı, dört aracında sesli uyarı cihazları tamir ve bakımları yapıldı.
- 58 aracın akümülatör bakımları, akümülatör şarj ve kontrolleri yapıldı, 38 adet akü değiştirilerek yenilendi.
- Dört adet karla mücadele aracı elektrik kumanda sistemleri montaj, ayar ve tamir işleri yapıldı.

Otobüs İşletmeleri:

- Şehir içi; Belediyemiz personel servisi sabah ve akşam iki araçla yapıldı.
- Muhtelif otobüs taleplerine imkânlar ölçüsünde araç tahsisı yapıldı.
- Ceza evi hafta içi iki gün ve özel ziyaret günlerinde otobüs seferleri yapıldı.
- Hava alanına haftada beş gün gidiş ve dönüş otobüs servisleri yapıldı.
- Özürlü öğrencilere hafta sonları iki gün servis hizmeti verildi.

Akaryakıt İstasyonu:

- Belediyemiz araçlarının akaryakıt ihtiyaçları; Yaklaşık 210.000 Lt. motorin ikmalî yapılarak karşılanmıştır.
- Belediyemize ait altı adet otomobil, üç adet motosiklet ve altı adet makinenin benzin ihtiyaçları; benzin fişleri düzenlenerek yüklenici firmadan karşılanmıştır.
- Euro-diesel kullanan üç aracın akaryakıt ihtiyaçları; fiş düzenlenerek yüklenici firmadan karşılanmıştır.
- Araçların almış oldukları akaryakıtlar doküman haline getirilerek imza altına alındı. Her ay sonunda Muhasebe Müdürlüğüne akaryakıt bilgi formu verildi.

Ayrıca; Tamiri burada mümkün olmayan veya teknik bilgi, özel ayar ve aparat gerektiren üç aracın başka illerde Ticaret Servisiyle birlikte koordine edilerek arızalarının giderilmesi sağlandı.

Yine belediyemiz araçları ve iş makinelerinin ihtiyacı olan (lastik, madeni yağ, antifriz, yedek parça, her türlü alet ve edevat vb.) maddelerin Ticaret Servisiyle koordine olarak temin edilmesi sağlandı.

Belediyemize ait hurdaların; 50.180 kg. hurda demir, 100.410 kg, işçilikli hurda üç adet hurda kamyon, iki adet ekonomik ömrünü doldurmuş motosiklet ve bir adet ekonomik ömrünü doldurmuş iş makinesi Gelir Müdürlüğü ve Ticaret Servisi iş birliği ile satışı ve nakledilmesi sağlandı.

Şehrin muhtelif yerlerine 320 adet yön levhaları ve bilgi levhaları Trafik Zabıta müdürlüğü ve Fen işleri Müdürlüğü ile ortaklaşa montajları yapıldı.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü;

Basın Yayın Birimi;

- Ulusal yayın yapan günlük gazetelerden Belediyeyi ile ilgili siyaset, ekonomi ve sosyal olaylarla ilgili 455 görüntü ve fotoğraflı haber yayınlanmıştır.
- Belediye Başkanı'nın özel programlarını yerel - ulusal basına bildirilmesi sağlanmıştır.
- Başkanlığın kamuoyu açıklaması, duyuru ve tekziplerinin basın - yayın organlarına duyurulması sağlanmıştır.
- Belediye Başkanı'nın basın toplantılarının organize edilmesi sağlanmıştır.
- Yazılı ve görsel basında; köşe yazarlarının ve belediye muhabirlerinin isim, adres ve telefon listelerinin güncelleştirilmesi yapılmıştır.
- Belediye Başkanı'nın günlük programlarının izlenmesi ve kayda alınması sağlanmıştır.
- Basın bültenlerinin hazırlanması, belediye faaliyetleri hakkında basın yayın kuruluşlarına (gazete, radyo, TV, dergi vb) basın bildirilerinin gönderilmesi, haberlerin e-posta ve cep mesajı yoluyla ilgililerine ulaştırılması sağlanmıştır.
- Çeşitli konularda (faaliyet, açılış, ziyaret vb) fotoğraf çekimlerinin yapılarak arşivlenmesi sağlanmış, basın mensuplarıyla haber konulu görüşmelerin sürekliliği sağlanmıştır.
- Belediye tarafından düzenlenen tüm etkinlik ve yürütülen faaliyetlerin tanıtılması için basın yayın organları ile iletişim sağlanmıştır.
- Yazılı, sözlü, görüntülü basın ve yayın organlarını takip ederek Belediye'nin leh veya aleyhine olan gelişmeler ve genel olarak belediyelerle ilgili yayınlanan haberlerle ilgili olarak Belediye Başkanımıza düzenli rapor verilmiştir.

- Belediye Başkanı'nın medya ile gerçekleşen randevularını Özel Kalem Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde ayarlamıştır.

Halkla İlişkiler Birimi;

- Vatandaşlar tarafından Belediye Başkanlığı beyaz masaya gönderilen 151 ihbar, şikayet ve dilekler değerlendirilip cevaplandırılmıştır.
- Vefat eden 109 kişinin ailesine telefonla taziyede bulunulmuştur.
- Belediye hizmetlerinin, alt yapısının, birimlerinin, etkinliklerinin ve organizasyonlarının vatandaşlar tarafından bilinmesi için çeşitli tanıtım çalışmaları yürütülmüştür.
- Halkın yönetimden bilgi edinme hakkını göz önüne alarak, yürütülen faaliyet ve işlerle ilgili olarak halkın bilgilendirilmesine ortam hazırlanmış ve Başkanın halkı bilgilendirici mahiyetteki toplantıları organize edilmiştir.
- Özel olarak hazırlanmış olduğumuz aralarında Nevşehir Belediyesi'nin hizmetlerine ilişkin fotoğrafların yer aldığı kart postallar hazırlanarak vatandaşlarımızın bayram, yılbaşı ve özel günleri kutlanmıştır.
- Çeşitli sivil toplum örgütleri, muhtarlar vb. ile Belediye yönetiminin katılımıyla belirli dönemlerde toplantılar yaparak bir araya gelmeleri için organizasyonlar düzenlenmiştir.
- Belediye'nin hizmetlerinden yararlanan kişi ve kuruluşların dilek ve şikayetlerini alarak Belediyenin hizmetleri hakkında vatandaşlara bilgi verilmiştir.
- Halkla ilişkilerde elde edilen sonuçları değerlendirilip bu alandaki faaliyetlerin etkinliğini arttıracak önlemler belirlenip araştırmalar yapılmıştır.
- Vatandaşlardan gelen (telefon, e-posta, faks, şahsen ya da basın yolu ile) başvurular ilgili birimlere yönlendirilip, başvuru sahipleri bilgilendirilmiştir.
- Belediye tarafından yapılan ve resmi açılış yapılacak yerlerin gerekli tanıtım çalışmaları yatırımları yapan ilgili birimler ile işbirliği içerisinde yürütülmüştür.

Bilgi İşlem Birimi;

- 09/10/2003 tarihli ve 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik çevresinde 192 adet bilgi edinme talep işlemlerinin yapılarak sonuçlandırılması sağlanmıştır.
- Belediye web sitemiz günlük olarak güncelleştirilmektedir.
- Belediyemiz tüm bilgisayar teknik işlerinin yapılması sağlanmıştır.

- İhale ilanlarının web sitesinde yayınlanması sağlanmıştır.

| İşin Adı | 2007 |
|---|------|
| Basın bülteni sayısı | 750 |
| Görsel basında çıkan haber ve yorum sayısı | 300 |
| Yazılı basında çıkan haber ve köşe yazısı sayısı | 750 |
| Belediye hizmetlerinden şikâyet sayısı | 30 |
| Çözüm üretilen şikâyet sayısı | 110 |
| Bilgi edinme talep sayısı | 250 |
| Tebrik ve taziyeye mektubu sayısı | 298 |
| Görsel basında çıkan olumlu haber ve yorumların oranı | %80 |
| Yazılı basında çıkan olumlu haber ve köşe yazılarının oranı | %40 |
| Yazılan dilekçe sayısı | 175 |

Yazı İşleri Müdürlüğü;

Meclis İşleri;

- 01.01.2007 ile 31.12.2007 tarihleri arasında 15 adet Meclis Toplantısı yapılmış olup, 73 adet gündem maddesi görüşülmüştür.

5393 sayılı Belediye Kanununun 20. maddesi her ayın ilk haftası önceden kararlaştırılan günde toplanır. Belediye Başkanı tarafından belirlenen gündem maddeleri ve Meclis Toplantı gün ve saati Meclis üyelerine ve Mülki İdare Amirliğine 3 gün öncesinden bildirilir. Ayrıca gündem maddelerinin mahalli basında yayımlanması için Valilik Basın ve Yayın Müdürlüğüne ilan metni gönderilir. Halka Belediye hoparlöründen ilan yolu ile duyurulur.

Meclis toplantısı Meclis Tutanağı yazılarak Meclis Başkanı ve Meclis Katipleri tarafından imzalanması sağlanır. Ayrıca Meclis Kararları yazılıp, Meclis Başkanı ve Meclis Katiplerinin imzalanmasını müteakip mülki idare amirliğine gönderilir. Kesinleşen kararlar Meclis karar defterine işlenerek, Meclis Başkanı ve katipler tarafından imzalanması sağlanır. Yazılan kararların dosyalama işlemi yapılır.

Meclis ve Encümen oturumlarına katılan veya katılmayanları tespit etmek ve üyelerin huzur ücretlerinin ödenmesi için yıllık listeler hazırlanır.

Encümen İşleri;

- 01.01.2007 ile 31.12.2007 tarihleri arasında Belediye Encümeni 66 toplantı yapmış olup, bu toplantılarda 481 adet karar alınmıştır. Yazılan kararlar Encümen üyeleri tarafından imzalandıktan sonra dosyalama işlemi yapılmakta, Encümen karar defterlerine işlenip, defterlerin de üyeler tarafından imzalatılması işlemleri yürütülmektedir. Yazılan karar suretlerinden işlem yapılmak üzere ilgili birimlere gönderilmektedir.

Ayrıca özel proje alanı, okul alanı, mezarlık alanı istimlakları ve arsa satışları iş ve işlemleri birimimiz tarafından hazırlanıp, yetkili Başkan Yardımcılarına imzalatıldıktan sonra Tapu Sicil Müdürlüğünde işlem yapılmak üzere evrak gönderilmektedir.

Evrak İşleri;

- Belediyemize resmi dairelerden ve çeşitli kurumlardan 01.01.2007 ile 31.12.2007 tarihleri arasında 4104 adet evrak gelmiş olup, 3554 adet evrak ise çeşitli kurumlara gönderilmiştir. Gelen yazılar ile vatandaşlardan gelen dilekçeler havale olmak üzere Başkan Yardımcısına gönderilir. Bazı evraklar ise direk Başkan'a arz edilmektedir. Başkan ile Başkan Yardımcısından havale edilen evraklar, evrak kayıt defterine yazıldıktan sonra dahili zimmet defteri ile zimmetle ilgili Müdürlüklere ve birimlere işlemleri yapılmak üzere gönderilmektedir. Bir kısım evrakların ise cevapları Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yazılarak zimmetli olarak gönderilmektedir. Başkan ve Başkan Yardımcılarının yazıları birimimiz personeli tarafından yazılmaktadır. Yazı İşleri Müdürlüğü ve tüm daire müdürlüklerinden gidecek olan evraklar giden kayıt defterimize kaydı yapıldıktan sonra posta ve harici zimmet defterimiz ile zimmetli bir şekilde Resmi Kurum ve Kuruşlara gönderilmektedir.

Bu arada Belediye Başkanı'nın teşekkür yazıları, telgraf, bayram tebrikleri ve çeşitli yazıları da müdürlüğümüzce yazılmaktadır. 2007 yılında Kurban Bayramı ve Yılbaşı dolayısıyla 38.000 su abonesi sahiplerine İl Belediye Başkanlarına, Milletvekillerine ve protokole tebrik davetiyeleri gönderildi.

Evlenme İşleri;

- Belediyemize 01.01.2007 - 31.12.2007 tarihleri arasında evlenmek için müracaat eden çiftlerden, 633 çift evlenmek için müracaat etmiş olup, evrakı tamamlananların nikahları yapılmıştır. Nikah sonrasında çiftlerin evlendikten sonra İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğüne evlenme akdinin yapıldığına dair MERNİS

doldurularak, zimmetli bir şekilde gönderilmektedir. Ayrıca, evlenme ile ilgili istatistikî bilgiler ve çeşitli yazışmalarda yapılarak, ilgili birimlere zimmetli gönderilmektedir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü;

- Memur ve işçi personellerimize ait sağlık kuruluşlarına sevk işlemleri, izin, rapor, terfi ve görev değişiklikleri, konut edindirme yardımı işlemleri, maaş işlemleri yapılmıştır.
- İşçilere ait norm kadro çalışmaları yapılmış olup mevcut işçiler kadrolu işçi statüsüne geçirilmiştir.
- Hükümlü kadrosuna 6 tane işçi alınmıştır.
- 17 işçi sözleşmeli personel statüsüne geçirilmiştir.
- 2 işçimiz emekli edilmiştir.

Su ve Kanalizasyon İşleri Müdürlüğü;

01.01.2007 – 31.12.2007 tarihleri arasında yapılan işler;

| İşin Adı | Adedi |
|------------------------|--------------|
| Abone tahsisi | 3348 |
| Abone tahsisi kapama | 1812 |
| Bozuk sayaç değiştirme | 1203 |
| Tahakkuk miktarı | 4.847.617,16 |
| Tahsilat miktarı | 4.200.117,14 |
| Yeni abone tesisi | 912 |

Özel Kalem Müdürlüğü;

| İşin Adı | 2007 |
|----------------------------|-------|
| Randevu sayısı | 5310 |
| Ziyaretçi sayısı | 12283 |
| Ziyaretçi memnuniyeti | %90 |
| Ortama randevu alma süresi | 3 gün |

Strateji Geliştirme Müdürlüğü;

- Atık kâğıt ve pil kutularının okullara ve resmi kurumlara dağıtımı yapıldı.
- Fiziksel engelliler için bilgisayar kursu projesi yapıldı.
- Kadın ve kız çocuklarının haklarının korunması programı ile ilgili organizasyonlarda çalışmalar gerçekleştirildi.
- Yeni itfaiye binasının kalorifer ve sıhhi tesisat proje çizimleri ve yaklaşık maliyet hesabı yapıldı.
- Tenis kortu metraj ve keşif özeti çıkarıldı.
- 12 aylık tıbbi atık tartım formu hazırlandı.
- AK Parti Sosyal İşler Başkanlığı tarafından gönderilen kadın, Çocuk, Yaşlı ve Özürlüler alanında yapılan çalışmalara ilişkin rapor hazırlandı.
- Giresun belediyesi ile ortaklaşa Karadeniz geceleri isimli müzik ve eğlence programı düzenlendi.
- Manisa Belediyesi ile ortaklaşa Ege geceleri isimli müzik ve eğlence programı düzenlendi.
- Şanlıurfa Belediyesi ile ortaklaşa Sıra geceleri isimli müzik ve eğlence programı düzenlendi.
- Belediyemiz personeline yönelik Ateşçi Belgesi kursu açıldı.
- Gençlik Spor Genel Müdürlüğü proje desteği için protokol imzalandı.
- Evcil Hayvan Satan işyerlerine yönelik İl Çevre Orman Müdürlüğü ile ortaklaşa kurs açıldı.
- Nevşehir halkına yönelik anket çalışması yapıldı.
- Birleşmiş Milletler kadın ve kız çocuklarının haklarının korunması programı ana baba okulu, halı dokumacılığı, mantar yetiştiriciliği projeler hazırlandı.
- İlimizde bulunan Tescilli binalar ile ilgili bilgiler toparlandı.
- Atık su arıtma tesisi 2006 yatırım programı için bütçe alındığına dair Encümen yazısı hazırlatıldı. Bu konuyla ilgili DPT ile görüşme yapıldı.
- Sağlık il müdürlüğünde sağlık bakanlığı ve Fransız uzmanlarında katıldığı su eşleştirme projesi seminerine katılındı daha sonra heyet belediye içme suyu temin edilen havza ve depoları gezdirildi.
- İçişleri Bakanlığına bağlı temel hizmet projesi formu doldurulup gönderildi.
- Kadın ve gençlik merkezi projesi tamamlandı.
- Ankara O.D.T.Ü. yapılarda tuğla uygulamaları hakkında seminere katılındı.
- 8 Mart Dünya Kadınlar günü için organizasyon yapıldı.
- Sağlık Müdürlüğü personellerine yönelik bilgisayar kursu düzenlendi.

- Kent bilgi sistemi ve e-belediye uygulamaları ile ilgili araştırmalar yapıldı.
- Belediye araçlarının Biodizel yakıtı kullanabilmeleri için gerekli araştırmalar yapılarak, yasal mevzuatın uygun olmadığı tespit edildi.
- Kalaba belediyesi 2 adet park projesi tamamlandı.
- Çevre ve Orman Bakanlığına gönderilmek üzere Atık su arıtma tesisi için 5 yıllık iş termin planı hazırlandı.
- Gençlik Spor Kulüplerine yardım konulu proje hazırlandı.
- Katılım öncesi süreçte sivil toplumun güçlendirilmesi STK hibe programı kapsamında çocuk haklarının korunmasını güçlendirme programı ile ilgili Emniyet Müdürlüğü çocuk şube müdürlüğü ile ortak çalışma yapıldı.
- Tehlikeli madde taşıyan araç sürücülerini eğitim sertifikası için Uluslar arası Sürücü Derneği ile irtibata geçilerek tıbbi atık şoförlerinin eğitime katılması için çalışmalar yapıldı.
- Tetra Pak firması tarafından Kültür Sanat Merkezinde gerçekleştirilen Süt Konulu seminere KAPEM öğrencilerinin katılımı için organizasyon gerçekleştirildi.
- TSE Kayseri Bölge Müdürlüğü tarafından Kalite Yönetim Sistemi Konusunda yapılan gözetim tetkiki ile ilgili raporlar hazırlandı.
- 8 Mayıs da Han odası kadın eğitim biriminin açılışı ve 12 Mayıs da Şehir ve Başkan dergisinin ödül törenleri için protokole davetiye hazırlandı.
- Avrupa Birliği ne Çevrenin Korunması konulu proje yapıldı.
- GTZ-Türk Alman İşbirliği çalışmaları üzerine Ürgüp Perissa otelde seminere katılım sağlandı.
- Kadın dostu kent yerel eşitlik eylem planı çalışmaları yapıldı.
- Devlet Planlama Teşkilatına iş makineleri üzerine proje hazırlandı.
- Yaz spor okulları etkinlikleri çerçevesinde toplam 283 çocuğa çeşitli branşlarda eğitim verildi.
- Türkiye ve Avrupa Birliği Sivil Toplum Diyaloğu Şehirler ve Belediyeler hibe programına katı atık düzenli depolama tesisi projesi hazırlandı.
- Görme Engelliler için Pfizer İlaç firması ile görüşülerek, hazırlamış olduğumuz Sosyal toplum duyarlılığını geliştirme projesine destek alındı.
- Kapem sergisi düzenlendi.
- Amerikan Kültür Derneği ile ortaklaşa profesyonel İngilizce dil kursu açıldı.
- İspanya Büyükelçiliğine restorasyon konusunda rapor gönderildi.
- Ticaret Borsası Nevşehir Gıda Tahlil A.Ş.ile tehlikeli atıklarla ilgili çalışma yapıldı.
- Han odasında öğrencilerimizin hazırlamış olduğ u sergi düzenlendi.

- Çevre ve Orman Bakanlığı çevresel etki değerlendirmesi ve planlama genel müdürlüğü aracılığıyla gelen varil, plastik bidon ve IBC tankları geri kazanım tesisi proje tanıtım raporu incelendi. Bakanlığa görüş bildirildi.
- İlimizde bulunan marketlerle halka yönelik Çöp poşeti dağıtımı projesi gerçekleştirildi.
- Valilik Makamı İl Dernekler Müdürlüğüyle ilimizde bulunan dernekler ve spor kulüplerine bir haftalık bilgisayar eğitimi düzenlendi.
- Temizlik ihalesi şartnamesi hazırlandı.
- Çevre ve Orman Bakanlığı Çevre Yönetimi Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen Düzenli depolama konulu seminere katılındı.
- Mali Hizmetler Müdürlüğüne taşınır mal listesi hazırlandı.
- Nevşehir Belediyesi içme ve kullanma suyu temini için kuyu ruhsatları hazırlandı.
- Hazine Müsteşarlığında Avrupa Birliği hibeleri usulsüzlük eğitimi seminerine katılındı.
- TODAİE öğretim üyelerinden Doç. Dr. Neşe Songür tarafından yerel yönetimlerde Stratejik Planlama araştırması için gönderilen anket doldurularak gönderildi.
- DSI 12 Bölge müdürlüğünün Niğde Çamardı projesi kapsamında Bademdere – Eynelözü - Hamaca deresinde bulunan gözlem istasyonlarından alınan debi ölçümleri ve su numune sonuçları düzenli olarak alınarak incelenmekte ve sonuçlar değerlendirilmekte.
- Macaristan Büyük Elçiliğinden gelen konsolos ve konsolosluk 2.kâtibi ile birlikte kültür evlerinin yapımı konusunda toplantı yapıldı ve saha gezimi yapıldı.
- Halk sağlığı alanında topluluk eylem programı incelendi.
- Türk Demokrasi Vakfı ile görüşme yapılip çağdaş sanat festivali projesi hazırlandı.
- Meryemana Kilisesi restorasyonu için İspanya'dan gelen Dünya Bankası mimarı Rafael Munoz ile çalışmalar yapıldı.
- ABGS'den gelen Atık su Arıtma Tesisi İzleme Raporu hazırlıklarına başlandı.
- İlköğretim ve orta öğretim öğrencilerine yönelik çevre eğitimi verildi.
- Nevşehir Belediyesi Suvermez, Kaymaklı, Aksalur Belediyelerinin Neopolis kültür festivali projesi hazırlandı.
- Çevre Orman Bakanlığı proje izleme formu hazırlandı.
- 2008 yılı Performans programı tamamlanarak meclise sunuldu.
- Kadınlara yönelik sosyal hizmet projesi hazırlandı.
- Çevre ve Orman Bakanlığı tarafından yayınlanan Ambalaj Yönetim planı formatı hazırlandı.
- Devlet hastanesi tıbbi atık alanına inceleme yapıldı.

- Avrupa Birliği kültür programı 2007–2013 incelemeler yapıldı.
- Türkiye Belediyeler Birliği Avrupa Birliği proje eğitimi seminerine katılım sağlandı.
- Emniyet müdürlüğü ve rehberlik araştırma merkezinin yapacağı proje incelendi ve eklemeler yapılarak rehberlik araştırma merkezine gönderildi.
- Belediyemizin Kapadokya turizm gelişmesine yönelik çalışmaları hakkında rapor hazırlandı.
- Baz istasyonu hakkında Türkiye Belediyeler Birliğine yönetmelik hakkında görüş yazısı yazıldı.
- Şehir plğnn iptali hakkında onay yazısı hazırlandı.
- Yaşlı, engelli ve muhtaç kişilere yönelik yapılan ve yapılacak olan projeler Sağlık il Müdürlüğüne yazılı olarak bildirildi.
- Rehberlik araştırma merkezi ile ilgi ve sevgi çiçekleri projesi yapıldı.
- TSE Kalite el kitabı revize edildi
- T.C Bayındırlık ve İskan Bakanlığı afet işleri müdürlüğünden gelen yerbilimsel verilerin planlamaya entegrasyonu adlı kitap incelendi.
- evre Yönetimi Genel Müdürlüğünün göndermiş olduğu tıbbi atık soru formu cevaplanarak gönderildi.
- Avrupa Birliği Genel Sekreterliği Sektörel İzleme Toplantısına katıldı.
- GEF küçük ölçekli hibe desteği rehberi incelendi.
- GAYA firmasının kadınlara yönelik iletişim seminerine katılım sağlandı.
- Kadın girişimciliğinin desteklenmesi projesinin tanıtım toplantısına katılım sağlandı.
- Cumhuriyet mahallesi jeolojik ve jeoteknik zemin etüt raporu incelendi.
- Nevşehir Dedeman otelde gerçekleşen ulusal ajans grundtvig eğitim seminerine katılım sağlandı.
- Tekstil fabrikalarında kullanılan makineler ile ilgili araştırma yapıldı.
- Türk Kadınlar Birliğinin 73.yıl dönümü kutlamaları münasebetiyle Kapadokya Eğitim Merkezi bünyesinde sergi açılışı yapıldı.
- Avanos İşGEM yeri ziyaret edildi.
- Kadın Dayanışma Vakfının Kadınlar Őiddete Karşı El Ele Projesinin tanıtım toplantısına katılım sağlandı.
- Philips firması ile küresel aydınlanma projesi kapsamında 3 okula yönelik organizasyon gerçekleştirildi.
- Canon-Erkayalar firması ile görüşme yapılip 5 Haziran dünya evre günü etkinlikleri sponsorluk çalışmaları yapıldı.
- Isınmadan kaynaklanan hava kirliliği için evre denetim birimi olarak denetim yapıldı.
- TSE Katile yönetim sistemi belge yenileme çalışmaları yapıldı.
- IGLEA projesi konusunda araştırma hazırlıkları yapıldı.

- Avrupa Birliği, Birleşmiş Milletler, Büyük Elçilikler ve Bakanlıklar, internet siteleri incelendi.
- Aras Holding A.Ş. ye Nevşehir belediyesi spor kulübü çalışmaları hakkında ve zihinsel engelliler için yaptığımız çalışmalara yönelik bilgi veren bir metin hazırlandı. Aynı zamanda bu konuda desteklerini beklediğimizi belirten yazı iletişim adreslerine fakslandı.
- Aras kargonun çekül vakfı ile yaptığı ağaçlandırma projesi incelendi. Çekül vakfı ile görüşüldü.
- Dış Hekimleri Oda Başkanı ve Signal Firması ile öğrencilere yönelik sağlıklı dış projesi konusunda görüşme yapıldı.
- Katı Atık Düzenli Depolama Tesislerinin Yerinde İncelenmesi adlı Vetpro projesi için Belçika'dan ortak bulundu, niyet mektubu alındı. Nisan ayında Belçika Ziyareti gerçekleşecek.
- Nevşehir Demir Yolu Bağlantı ve Malzeme Ocakları için hazırlanan ÇED raporu incelendi, Çevre ve Orman Bakanlığı'nda konuyla ilgili toplantıya katılım sağlandı.
- Kapadokya Eğitim Merkezinin 7.8. ve 9. Dönem eğitimleri gerçekleştirildi.
- Atık su Arıtma Tesisi Projesi ile ilgili Merkezi Finans ve İhale Birimi, Avrupa Birliği Genel Sekreterliği, Avrupa Komisyonu Türkiye Delegasyonu ve Çevre Orman Bakanlığı ile koordineli çalışmalara devam edildi.
- Engelli Olmak Çalışmaya Engel Değil Projesi hazırlandı.

Mali Hizmetler Müdürlüğü;

Mali hizmetler müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren satın alma servisimiz yıl içerisinde 4734 sayılı kamu ihale kanunu çerçevesinde birim müdürlüklerinin ihtiyaçlarını en hızlı şekilde karşılamak amacıyla 19. madde gereği 45 adet ihale ve kanun 22. maddesi doğrudan temin usulü ile de 1877 adet alım yapmıştır.

Tahsilat Servisi;

- Kira takipleri,
- İşgaliyeler,
- Dolmuş ve taksit hat harçları,
- Tıbbi atıklar,
- Zabıta cezaları,
- Pazar işgaliyeleri,

- Ölçü ve tartı işlemleri,
- Günlük yazışmalar,
- Günlük veznelerin irsaliye ve paralarının takibi işlemleri,
- Muhasebe fişini hazırlama,
- Yol geçiş izin harcı işlemleri,
- İnşaat otopark ücretlerinin takip edilmesi,
- İcra ve avukat işlerinin takip edilmesi,
- Otobüs biletlerinin giriş çıkışı,
- Tahsildar makbuz ve irsaliyelerinin takibi ve kontrolü,
- Birimler ile ilgili ihale dosyalarının hazırlanması,
- Yangın sigorta tahsilatının yapılması,
- Veznelerin paralarını bankaya yatırılmasını sağlamak,
- İş bankası ile ilgili otomatik ödeme talimatları işlemleri,
- Postadan gelen tahsilatlarla ilgili evrakların kayıtlarını yapmak ve ilgisine tahsilat makbuzlarını postalamak,
- Ayar memurluğu işlemleri,

yapılmıştır.

Emlak Servisi;

- Mükelleflerin bildirimleri kabul edildi,
- Sicil verildi, kimlik ve adres kayıtları sisteme geçirildi,
- Bina – arsa – arazi bildirimlerinin tahakkukları yapıldı,
- Vezneye vergilerin yatırılması sağlandı,
- Sosyal yardımlaşma – Bağ kur – SSK – Yeşil kart vs işlemleri yapıldı,
- İşlemleri biten bildirimler arşivde dosyalarına kaldırıldı,
- Aylık gelen yaklaşık 300 adet bilgi formları bilgisayarda düzenlenerek işlemleri yapıldı,
- Günlük gelen köy bildirimlerinin işlemleri yapılarak dosyalarına kaldırıldı,
- Günlük tapu devir yazıları yazıldı (rayiç bedel),
- Düzeltme yazıları yapıldı,
- Emekli, dul, yetim, özürlü ve gazilerin vergi muafiyeti yapıldı,
- Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen bütün yazılara cevap verildi,
- İmar ve şehircilik müdürlüğünden gelen milli emlak yazılarını hangi yıl yapacaksa vilayet – muhtarlık – tapu – sicil müdürlüğü – ticaret ve sanayi odalarının yazılarını ve tutanaklarını hazırlamak ve tebliğ etmek,

- 213 sayılı vergi usul kanunu hükümlerince iş ve işlemlerini yapmak vergi usul cezaları – gecikme zamları – kusur cezaları – vergi ziya cezalarını tahakkuk ettirmek,
- Ödeme emrini aktarmak ve işlemlerini yapmak,
- Ödenmeyen borçları takip ederek tahsilatlarının yapılmasını sağlamak,
- Belediye alacaklarının gecikme zamlarını düzenli olarak her aybaşı sisteme kayıtlarının yapılmasını sağlamak,
- Postadan gelen tahsilatlarla ilgili evrakların kayıtlarını yapmak ve ilgisine tahsilat makbuzlarını postalamak,
- İlan reklama vergileri ile ilgili kontrolleri yapmak, otobüslerdeki reklam afişleri takip etmek, kayıtları geçmek, eğlence vergilerini düzenlemek, motorlu taşıtların logo işlemlerini yapmak, bez afiş, takvim, broşür vb. işlemleri yapmak,
- Bildirme çağrı işlemlerini yapmak,
- 1319 – 2464 – 6183 – 213 sayılı kanunlara göre yapılması gereken bütün işlemleri yapmak,
- ÇTV deki bildirimlerde eksik olan bilgileri eski tarihten bu zamana kadar olan kısımların düzeltmelerini yapmak (yaklaşık 5 000 adet işyeri kaydı),
- Mükellef sicil sayısı merkez ortak sicile göre (55 000 adet),
- Alacaşar, Basnsarnıç, Balcın, Boğaz, İcik, Özyayla köylerine ait (5 400 müellif)

Çevre Temizlik ve İlan Reklam Servisi;

- Yukarıda bahsi geçen işlemlerin tümü yapılmıştır.

İcra Servisi;

- Emlak vergileri, ÇTV, ilan reklam, eğlence vergileri, zabıta cezaları, işgaliyeler, tıbbi atıklar, encümen cezaları, kaçak su ve bilumum bütün gecikmeye kalmış ödenmeyen vergilerinin takibini yaparak mükelleflerin banka hesaplarına bloke koymak, tapusuna haciz şehri koymak, hap zen tazyik kararlarını düzenlemek, plakasına bağlamalı haciz koymak, telaliye görevini satışın yapılacağı mahalline gidilerek yerine getirilmektedir. İcra ile ilgili gerekli olan yazışmaları yapmak, ödeme emri düzenlemek ve çekmek.

01.01.2007 – 31.12.2007 tarihleri arasında 8590 adet yevmeyeli evraklarda 24.602.213,26 YTL lik ödeme yapılmıştır.

Gider Kesin Hesap Sonucu;

| Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması | | |
|---|------------------------------|---------------|
| 46500202 | Özel Kalem Müdürlüğü | 3.991.955,98 |
| 46500218 | Yazı İşleri Müdürlüğü | 303.650,21 |
| 46500230 | Fen İşleri Müdürlüğü | 5.488.001,11 |
| 46500231 | Mali Hizmetler Müdürlüğü | 1.297.875,57 |
| 46500232 | İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 1.521.406,71 |
| 46500233 | İtfaiye Müdürlüğü | 746.695,58 |
| 46500234 | Park ve Bahçeler Müdürlüğü | 3.868.507,46 |
| 46500235 | Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü | 1.962.613,13 |
| 46500236 | Temizlik İşleri Müdürlüğü | 2.223.030,97 |
| 46500237 | Trafik Terminal Müdürlüğü | 344.058,04 |
| 46500238 | Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü | 1.607.235,79 |
| 46500239 | Zabıta Müdürlüğü | 550.766,10 |
| 46500240 | Tanzim Satış Fon Müdürlüğü | 450.792,14 |
| 26500241 | Otopark Hesabı | 245.642,47 |
| TOPLAM | | 24.602.231,26 |

| Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması | | |
|---|---|---------------|
| 01 | Personel Giderleri | 7.498.437,96 |
| 02 | Sosyal Güvenlik Kur. Devlet Primi Giderleri | 1.308.854,26 |
| 03 | Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 10.354.360,56 |
| 04 | Faiz Giderleri | 439.661,76 |
| 05 | Cari Transferler | 418.213,34 |
| 06 | Sermaye Giderleri | 4.582.703,38 |
| TOPLAM | | 24.602.231,26 |

Gelir Kesin Hesaplarına Göre;

| Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması | | | |
|---------------------------------------|---|--|---------------|
| 01 | 2 | Mülkiyet üzerinden alınan vergiler | 1.639.282,21 |
| 01 | 3 | Dahilde alınan mal ve hizmet vergileri | 1.071.643,20 |
| 01 | 6 | Harçlar | 1.302.152,87 |
| 03 | 1 | Mal ve hizmet satış giderleri | 7.596.140,46 |
| 03 | 4 | Kurumlar hasılatı | 407.615,24 |
| 03 | 6 | Kira gelirleri | 474.114,69 |
| 04 | 4 | Kurumlardan alınan bağış ve yardımlar | 5.628,92 |
| 05 | 1 | Faiz gelirleri | 12.037,23 |
| 05 | 2 | Kişi ve kurumlardan alınan paylar | 8.897.568,15 |
| 05 | 3 | Para cezaları | 194.681,18 |
| 05 | 9 | Diğer çeşitli gelirler | 531.125,75 |
| 06 | 1 | Taşınmaz satış gelirleri | 5.950.500,00 |
| 09 | | Red ve iadeler | 46.093,57 |
| TOPLAM | | | 28.036.396,33 |

31.12.2007 Tarihi İtibariyle Borç Durumu Tablosu

| Alacaklı Adı Soyadı | | Tutar |
|---------------------|-----------------|---------------|
| Kişilere | | 4.754.966,28 |
| | | |
| Kamu | | 4.350.465,54 |
| | İşçi Sendikası | 238.777,96 |
| | Vergi Dairesi | 908.340,19 |
| | S.S.K. | 2.944.324,57 |
| | İl Özel İdare | 254.870,20 |
| | M.E.B. Katkı P. | 4.152,62 |
| MEDAŞ | | 5.500.000,00 |
| | | |
| | | |
| İller Bankası | | 2.795.524,77 |
| | | |
| | Toplam Borç | 17.400.956,59 |



NEVŞEHİR BELEDİYESİ

