



TBMM BAŞKANLIĞI İDARİ TEŞKİLATI

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI



EGEMENLİK KAYITSIZ ŞARTSIZ MİLETİNDİR



Egemenlik Kayıtsız Şartsız Milletindir.

K. Atatürk



İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	7
I- GENEL BİLGİLER.....	9
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
B- Teşkilat Yapısı	10
C- Fiziksel Kaynaklar	11
D- İnsan Kaynakları	13
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	16
A- Temel Politika ve Öncelikler	16
B- Amaç ve Hedefler	16
C- İdare Performans Bilgisi	19
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı	27
III- EKLER	29
Ek-1: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri	29
Ek-2: Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler.....	30



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığı (TBMM) İdari Teşkilatı, TBMM'nin anayasal sorumluluğu olan yasama, denetim ve temsil görevlerini en verimli şekilde desteklemeye devam etmektedir. İdari Teşkilatımız 2023-2027 dönemini kapsayan stratejik plan çerçevesinde belirlenen hedefler, değişen şartlar ve yeni ihtiyaçlar doğrultusunda sürekli olarak kendini geliştirmektedir. Misyonumuz, Türkiye Büyük Millet Meclisinin yasama, denetim ve temsil işlevlerini yerine getirirken ihtiyaç duyduğu hizmetleri sunmak; vizyonumuz ise sunulan hizmetlerin kalitesini sürekli artıran bir İdari Teşkilat olmak şeklinde belirlenmiştir.

2025 Yılı Performans Programı, bu misyon ve vizyon doğrultusunda, Kurumun faaliyetlerini daha etkili, şeffaf ve verimli bir şekilde yürütebilmesi için hazırlanan kapsamlı bir yol haritası niteliğindedir. Program hazırlanırken:

- ✓ Stratejik planda belirlenen amaçlar ve hedefler temel alınmış,
- ✓ Performans esaslı bütçe sistemine uygun olarak 2025 yılı TBMM bütçesi ile örtüşen planlar yapılmış,
- ✓ Kurumun 2025 yılı için kaynak ihtiyaçları detaylı olarak analiz edilip, program ve alt program düzeyindeki faaliyetlerin maliyetleri belirlenmiştir.

Bu kapsamda hazırlanan 2025 Yılı Performans Programı, TBMM Başkanlığı İdari Teşkilatının gerçekleştireceği tüm faaliyetlere dair açık ve detaylı bilgiler içermektedir. Program, yalnızca TBMM'nin hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamakla kalmayıp, aynı zamanda hesap verebilirlik ve mali saydamlık ilkelerini de ön planda tutarak, kaynakların en etkin biçimde kullanılmasını amaçlamaktadır.

2025 yılı boyunca tüm faaliyetlerimizde, mevcut kaynakların etkin ve verimli kullanımına azami dikkat gösterilecek; bu süreçte elde edilen performans sonuçları, ilgili paydaşlar ve kamuoyu ile şeffaf bir şekilde paylaşılacaktır.

Türkiye Büyük Millet Meclisi İdari Teşkilatının 2025 yılı hedeflerine ulaşarak başarılarını sürdürmesi ve hizmet kalitesini daha da yukarılara taşıması temennisiyle, bu programın hazırlanmasında katkıda bulunan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Talip UZUN
Genel Sekreter



I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

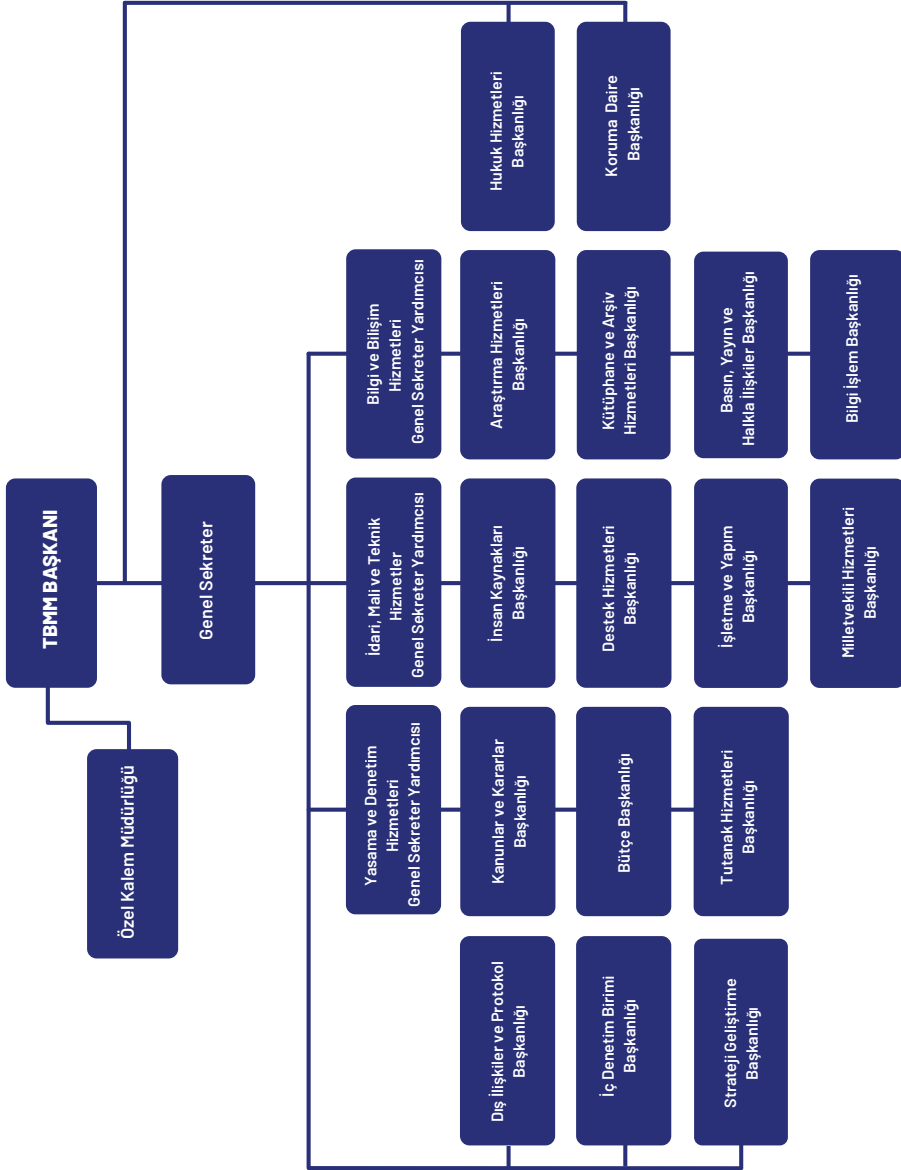
İdari Teşkilatın görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen 6253 sayılı Türkiye Büyük Millet Meclisi Başkanlığı İdari Teşkilatı Kanunu'nun 3. maddesine göre İdari Teşkilatın görevleri aşağıdaki gibidir:

- Genel Kurula, Başkanlık Divanına, komisyonlara, siyasi parti gruplarına ve milletvekillerine her türlü bilgi desteği ile idari ve teknik destek sağlamak.
- Yasama uzmanları marifetiyle kanun teklifleri ile diğer yasama ve denetim belgelerini inceleyerek komisyonlara bilgi vermek, komisyon raporlarının hazırlanmasına yardımcı olmak ve komisyonların görev alanına giren konularla ilgili araştırma ve incelemeler yapmak.
- Milletvekilleri için talepleri doğrultusunda kanun teklifi taslağı hazırlamak.
- Tutanak, çözümleme ve basım hizmetlerini yürütmek.
- Komisyonların ve milletvekillerinin her türlü yayın, belge ve bilgi ihtiyacını karşılamak.
- TBMM'nin çalışmaları ile ilgili olarak Cumhurbaşkanlığı ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla eş güdümü sağlamak.
- TBMM'nin ve İdari Teşkilatın uluslararası kuruluşlarla ilişkilerini ve uluslararası etkinliklerle ilgili iş ve işlemlerini yürütmek.
- TBMM'nin basın ve halkla ilişkiler hizmetlerini yerine getirmek ve TBMM faaliyetlerini çeşitli vasıtalarla kamuoyuna duyurmak.
- Evrak ve arşiv hizmetlerini yerine getirmek.
- TBMM Başkanlığınca ve mevzuatla İdari Teşkilata verilen diğer görevleri yerine getirmek.





B- Teşkilat Yapısı





C- Fiziksel Kaynaklar

TBMM Alanı

Mülkiyeti Hazineye ait olan ve TBMM Başkanlığı adına tahsisli Çankaya ilçesi, Devlet Mahallesi sınırları içerisinde bulunan TBMM'nin yerleşim alanı 444.760 m²'dir.

Ayrıca; mülkiyeti Hazineye ait ve TBMM Başkanlığı adına tahsisli iki ayrı parsel üzerinde Millî Egemenlik Parkı bulunmaktadır.

Ana Bina içerisinde Genel Kurul Salonu, siyasi parti grupları ve bunlara ayrılmış üç büyük toplantı salonu bulunmaktadır.

Halkla İlişkiler Binası'nda milletvekili çalışma ofisleri, komisyon başkanlarının odaları, komisyon toplantı salonları, çalışma birimleri ve ziyaretçi kabul salonları bulunmaktadır. Meclis Hastanesinin de yer aldığı binada, lokantalar ve kapalı otoparklar mevcuttur.

Ayrıca; Personel Hizmet Binası, Basımevi, Personel Kapalı Otoparkı, diğer müstemilatlar, 100. Yıl Bahçe Lokantası ve TBMM Kreş, Gündüz Bakımevi ve Anaokulu Binası yerleşke içerisinde yer alan diğer yapılardır.

Ek Hizmet Binaları

Atatürk Bulvarı üzerinde bulunan ve mülkiyeti Hazineye ait olan Ek Hizmet Binası TBMM Başkanlığı adına tahsislidir.

Çankaya ilçesi, Ayrancı Mahallesi'nde bulunan ve mülkiyeti Radyo ve Televizyon Üst Kuruluna ait olan ve Ek Hizmet Binası olarak kullanılan taşınmaz 1 Eylül 2021 tarihinde TBMM Başkanlığına tahsis edilmiştir.

İstanbul ili, Beşiktaş ilçesi, Yıldız Mahallesi'nde bulunan taşınmazlar 30 Mart ve 9 Eylül 2020 tarihlerinde İstanbul Hizmet Binası olarak kullanılmak üzere TBMM Başkanlığına tahsis edilmiştir.

Güvenlik Caddesi üzerindeki Ek Hizmet Binası (Eski TBMM Kreş ve Gündüz Bakımevi Binası) TBMM Başkanlığı İdari Teşkilatı bünyesinde bulunan personel için kullanılmaya başlanılmıştır.

I. Meclis Binası (Kurtuluş Savaşı Müzesi)

I. Meclis Binası, TBMM ile Kültür ve Turizm Bakanlığı arasında 15 Kasım 2019 tarihinde imzalanan protokol gereğince TBMM Başkanlığına devredilmiştir. Mülkiyeti Hazineye ait olan ve Cumhuriyet Caddesi üzerinde bulunan bina içerisinde Kurtuluş Savaşı Müzesi ve hizmet birimleri bulunmaktadır.





Köşkler ve Sosyal Tesisler (İstanbul)

Millî Saraylar İdaresi Başkanlığı ile TBMM Başkanlığı arasında imzalanan ve Ekim 2021 tarihinde yapılan protokol ile Florya Atatürk Köşkü ve Sosyal Tesisleri, Yalova Atatürk Köşkü ve Sosyal Tesisleri, Filizi Köşk ve Sera Restoran ile TBMM Yıldız Konukevi, TBMM Beşiktaş Personel Misafirhanesi, Dış Karakol Binası (İstanbul Yıldız Çalışma Ofisi) TBMM Başkanlığının kullanımına verilmiştir.

İstanbul ili Beşiktaş ilçesi Mecidiye Mahallesi TBMM Yıldız Konukevi bahçesi olarak kullanılan taşınmaz Milli Emlak Genel Tebliği uyarınca TBMM Başkanlığına tahsis edilmiştir.

Diğer Fiziksel Yapılar

Ankara ili, Çankaya ilçesi, Çankaya Mahallesi üzerinde Başkanlık Resmî Konutu ve müstemlatı bulunmaktadır. Mülkiyeti Hazineye ait olan taşınmaz Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığı yazısı ile Şubat 2023 tarihinde resmî konut olarak kullanılmak üzere TBMM Başkanlığına tahsis edilmiştir.

Ayrıca TBMM Eğitim ve Sosyal Tesisi ile Personel Lojmanları diğer fiziksel yapılar arasında bulunmaktadır.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

TBMM Başkanlığı İdari Teşkilatı; yerel bilgisayar ağı, geniş alan ağı, sunucular ve kullanıcı bilgisayarları bileşenlerinden oluşan bilişim ve iletişim teknolojileri altyapısına sahiptir.

İdari Teşkilatta bilişim teknolojilerinin kesintisiz ve güvenli bir ortamda kullanılabilmesi amacıyla planlı, sistematik, etkin, kaliteli ve hızlı bir bilgi teknolojisi hizmeti sunulmaktadır. Kurum gereksinimleri doğrultusunda yeni teknolojik gelişmeler takip edilerek değişen ihtiyaçlara yönelik fizibilite ve proje çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

TBMM'nin faaliyetleri hakkında kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla internet sitesi (www.tbmm.gov.tr) ile kurum içi bilgi ve doküman paylaşımına imkân sağlayacak şekilde tasarlanmış olan intranet sistemi mevcuttur.

Bilişim faaliyetlerinin uluslararası standartlarda güvenlik seviyesinde sunulması amacıyla ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve Ağ Erişim Kontrol Sistemi kurulmuştur. Ayrıca, TBMM'de Enerji Verimliliği Yönetim Sistemi uygulanmakta ve buna uygun makine, ekipman ve tesisat kullanımına önem verilmektedir.



D- İnsan Kaynakları

Statülere Göre Personel Dağılımı

2024 yılı Eylül ayı sonu itibarıyla TBMM Başkanlığı İdari Teşkilatında; 4/A, 4/B ve 4/D statüsünde 4.558 daimî personel, milletvekili personeli, siyasi parti grup başkanlıklarında görevli personel, Başkanlık Divanı personeli, komisyon personeli, sözleşmeli bilişim personeli ve büro görevlisi olarak ise 1.908 personel olmak üzere toplam 6.466 personel görev yapmaktadır.

Tablo 1. Statülerine Göre Personel Sayısı

STATÜSÜ	PERSONEL SAYISI
Daimî Personel Toplamı	4.558
Kadrolu Personel (4/A)	3.126
Sözleşmeli Personel (4/B)	297
Sürekli İşçi (4/D)	1.135
Diğer Personel Toplamı	1.908
TOPLAM	6.466

Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

TBMM Başkanlığı İdari Teşkilatında görev yapan daimî personelin statülerine göre cinsiyet dağılımı aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Kurumumuzda görev yapan toplam 4.558 personelin cinsiyetlere göre oransal dağılımına bakıldığında %31,4'ünün kadın (1.431), %68,6'sının erkek (3.127) olduğu görülmektedir.

Tablo 2. Personelin Statülerine ve Cinsiyete Göre Dağılımı

STATÜSÜ	KADIN	ERKEK	PERSONEL SAYISI
Kadrolu Personel (4/A)	1.059	2.067	3.126
Sözleşmeli Personel (4/B)	47	250	297
Sürekli İşçi (4/D)	325	810	1.135
GENEL TOPLAM	1.431	3.127	4.558





Öğretim Düzeylerine Göre Personel Dağılımı

Kurumumuzda görev yapan personelin öğrenim durumlarına göre oransal dağılımına bakıldığında; yüksek lisans ve üstü personel oranının %10 olduğu, lisans mezunu personel sayısının ise %36'yla en yüksek orana sahip olduğu anlaşılmaktadır. Bu oranı % 26 ile lise mezunu personel takip ederken, ön lisans mezunu personel oranı ise %15'tir.

Tablo3. Öğretim Düzeylerine ve Statülerine Göre Personel Dağılımı

STATÜSÜ	ÖĞRENİM DÜZEYİ								
	İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Doçent / Profesör	TOPLAM
Kadrolu Personel (4/A)	14	49	581	472	1.478	483	45	4	3.126
Sözleşmeli Personel (4/B)	48	61	134	18	34	2	-	-	297
Sürekli İşçi (4/D)	156	60	646	119	134	20	-	-	1.135
TOPLAM	218	170	1.361	609	1.646	505	45	4	4.558

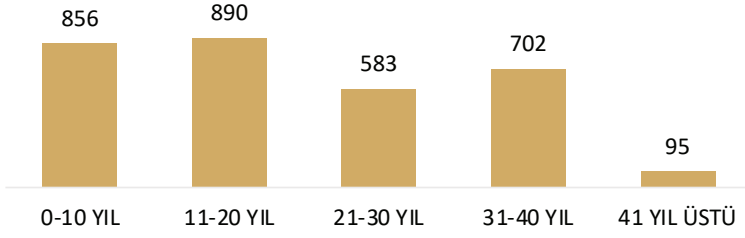
Hizmet Yılına Göre Personel Dağılımı

Kadrolu Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı

Kurumumuzda görev yapan 3.126 kadrolu personelden hizmet yılı;

- 10 yıldan az olan personel sayısı 856 olup kadrolu personel içindeki oranı %27,4
- 10-20 yıl arasında olan personel sayısı 890 olup kadrolu personel içindeki oranı %28,5
- 21-30 yıl arasında olan personel sayısı 583 olup kadrolu personel içindeki oranı %18,6
- 31-40 yıl arasında olan personel sayısı 702 olup kadrolu personel içindeki oranı %22,4
- 41 yıl ve üstünde olan personel sayısı 95 olup kadrolu personel içindeki oranı %3,1'dir.



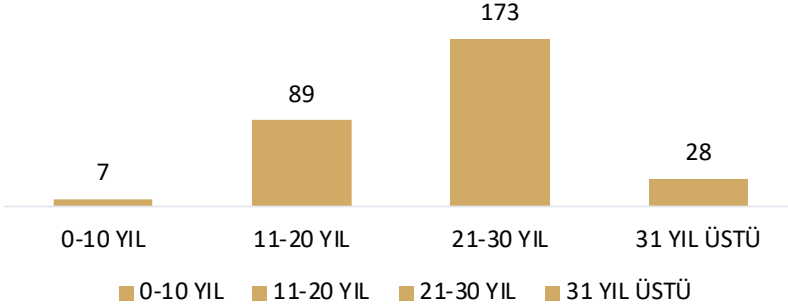


Grafik 1. Kadrolu Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı

Sözleşmeli Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı

Kurumumuzda görev yapan 297 sözleşmeli personelden hizmet yılı;

- 10 yıldan az olan personel sayısı 7 olup kadrolu personel içindeki oranı %2,4
- 11-20 yıl arasında olan personel sayısı 89 olup kadrolu personel içindeki oranı %30
- 21-30 yıl arasında olan personel sayısı 173 olup sözleşmeli personel içindeki oranı %58,2
- 30 yıl ve üstü olan personel sayısı 28 olup kadrolu personel içindeki oranı %9,4'dir.



Grafik 2. Sözleşmeli Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı





II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

Üst politika belgelerinde doğrudan TBMM Başkanlığı İdari Teşkilatına sorumluluk verilmemekle birlikte İdari Teşkilat, genel yönetim kapsamında diğer kamu kurumları ile iş birliği ve koordinasyon çerçevesinde mevzuatta belirlenen görevleri yüksek kalitede yerine getirmektedir.

TBMM Başkanlığı İdari Teşkilatı olarak, TBMM'ye hizmet sunumunda esas alınan ilke ve değerlerimiz aşağıda sunulmuştur:

- Tarafsızlık ve Güvenilirlik
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Bilgi ve Deneyim Odaklılık
- Çözüm ve Sonuç Odaklılık
- Kurumsal Saygınlık
- Kurumsallık
- Sosyal ve Çevresel Sorumluluk
- Katılımcılık
- Erişilebilirlik
- Proaktiflik

B- Amaç ve Hedefler

Misyon

Türkiye Büyük Millet Meclisinin yasama, denetim ve temsil işlevlerini yerine getirirken ihtiyaç duyduğu hizmetleri sunmak.

Vizyon

Sunulan hizmetlerin kalitesini sürekli artıran bir İdari Teşkilat olmak.





Tablo 4. Stratejik Amaçlar ve Stratejik Hedefler

STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEF
Stratejik Amaç 1. Yasama, denetim ve temsil süreçlerinde sunulan hizmetlerin kalitesini sürekli artırmak	H1.1. Yasama ve denetim süreçlerinde sunulan bilgi hizmetlerinin kalitesini sürekli artırmak.
	H1.2. Yasama, denetim ve temsil süreçlerinde sunulan idari ve teknik destek hizmetlerinde memnuniyet ve kaliteyi sürekli artırmak.
	H1.3. Bilgi sunumunda proaktif yaklaşımı sürdürülebilir hâle getirmek.
	H1.4. Tanıtım ve iş birliği faaliyetlerini artırmak.
	H1.5. Parlamenter diplomasi sürecinde sunulan hizmetlerin kalitesini sürekli artırmak.
Stratejik Amaç 2. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	H2.1. Stratejik yönetim kültürünü geliştirmek.
	H2.2. İnsan kaynakları yönetiminin etkinliğini artırmak.
	H2.3. Kurum kültürünü güçlendirmek ve geliştirmek.
	H2.4. Teknik ve fiziki altyapıyı güçlendirmek.





Tablo 5. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

ALT PROGRAM HEDEFLERİ VE STRATEJİK PLAN İLİŞKİSİ			
Kurum: Türkiye Büyük Millet Meclisi			
Yıl: 2025			
Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
YASAMA	Türkiye Büyük Millet Meclisi	Yasama, denetim ve temsil faaliyetlerinde sunulan destek hizmetlerinin kalitesini sürekli artırmak.	Stratejik Amaç 1. Yasama, denetim ve temsil süreçlerinde sunulan hizmetlerin kalitesini sürekli artırmak. Stratejik Amaç 2. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek.





C- İdare Performans Bilgisi

Tablo 6. TBMM Performans Bilgisi

TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ PERFORMANS BİLGİSİ	
Bütçe Yılı	2025
Program Adı	YASAMA
Alt Program Adı	TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ
Gerekçe ve Açıklamalar: Türkiye Büyük Millet Meclisi; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, Türkiye Büyük Millet Meclisi İçtüzüğü, 6253 sayılı TBMM Başkanlığı İdari Teşkilatı Kanunu ile diğer ilgili mevzuat çerçevesinde yasama, denetim ve temsil faaliyetlerini yürütmektedir. TBMM Başkanlığı İdari Teşkilatınca TBMM'nin yasama, denetim ve temsil faaliyetlerine destek hizmeti verilmektedir. 2025-2027 dönemi bütçesi mevcut program çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanarak; Türkiye Büyük Millet Meclisi Genel Kurulu, Başkanlık Divanı, komisyonlar, siyasi parti grupları ve milletvekillerine her türlü bilgi desteği ile idari ve teknik destek sağlanacaktır.	
Alt Program Hedefi: Yasama, denetim ve temsil faaliyetlerinde sunulan destek hizmetlerinin kalitesini sürekli artırmak.	

Performans Göstergeleri

Tablo 7. Performans Göstergesi - 1

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023	2024 PLANLANAN	2024 YIL SONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ	2025 HEDEF	2026 TAHMİN	2027 TAHMİN
1- Yasamaya sunulan bilgi hizmetlerine ilişkin faaliyet ve projelerin tamamlanma oranı	Yüzde	95,9	95	95	97	99	100
Hesaplama Yöntemi: Yasamaya sunulan bilgi hizmetlerinin tamamlanma oranları hesaplanmaktadır. Verinin Kaynağı: Yasamaya doğrudan bilgi hizmeti sunan birimlerin stratejik planda yer alan faaliyetlerinin gerçekleşme oranları temel alınmaktadır. Sorumlu İdare: Türkiye Büyük Millet Meclisi							





Tablo 8. Performans Göstergesi - 2

PERFORMANS GÖSTERGESİ	ÖLÇÜ BİRİMİ	2023	2024 PLANLANAN	2024 YIL SONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ	2025 HEDEF	2026 TAHMİN	2027 TAHMİN
2- Yasamaya sunulan lojistik hizmetlere ilişkin faaliyet ve projelerin tamamlanma oranı	Yüzde	90,5	91	91	94	97	100
Hesaplama Yöntemi: Yasamaya sunulan lojistik hizmetlerinin tamamlanma oranları hesaplanmaktadır. Verinin Kaynağı: Yasamaya lojistik hizmet sunan birimlerin stratejik planda yer alan faaliyetlerinin gerçekleşme oranları temel alınmaktadır. Sorumlu İdare: Türkiye Büyük Millet Meclisi							

Tablo 9. Alt Program ve Faaliyet Maliyetleri Tablosu (TL)

FAALİYETLER	2024 BÜTÇE	2024 HARCAMA HAZİRAN	2025 BÜTÇE	2026 TAHMİN	2027 TAHMİN
Yasama ve Denetim Faaliyetleri	6.503.782.000	3.311.641.215	11.213.090.000	14.436.037.000	16.321.931.000
TOPLAM	6.503.782.000	3.311.641.215	11.213.090.000	14.436.037.000	16.321.931.000

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Yasama ve Denetim Faaliyetleri

2025-2027 dönemi bütçesi mevcut program çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılarak;

- Türkiye Büyük Millet Meclisi Genel Kurulu,
- Başkanlık Divanı,
- Komisyonlar,
- Siyasi parti grupları ve
- Milletvekillerine

yasama, denetim ve temsil faaliyetlerinde her türlü bilgi desteği ile idari ve teknik destek sağlanacaktır.



Tablo 10. Faaliyet Maliyetleri Tabloları

TABLO 10. FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -1 (TL)					
İdare Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi				
Program Adı	Yasama				
Alt Program Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi				
Alt Program Hedefi	Yasama, denetim ve temsil faaliyetlerinde sunulan destek hizmetlerinin kalitesini sürekli artırmak.				
Faaliyet Adı	Yasama ve Denetim Faaliyetleri				
Açıklama	2025-2027 dönemi bütçesi mevcut program çerçevesinde etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılarak; Türkiye Büyük Millet Meclisi Genel Kurulu, Başkanlık Divanı, komisyonlar, siyasi parti grupları ve milletvekillerine yasama, denetim ve temsil faaliyetlerinde her türlü bilgi desteği ile idari ve teknik destek sağlanacaktır.				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	4.399.946.000	2.367.292.506	6.974.864.000	8.833.897.000	9.367.546.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	375.900.000	223.362.296	687.516.000	814.727.000	855.662.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	465.680.000	213.523.700	1.018.234.000	1.316.740.000	1.681.275.000
Cari Transferler	1.048.480.000	478.990.583	1.913.807.000	3.223.192.000	4.232.441.000
Sermaye Giderleri	213.776.000	28.472.131	618.669.000	247.481.000	185.007.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	6.503.782.000	3.311.641.215	11.213.090.000	14.436.037.000	16.321.931.000



**TABLO 10. FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -2 (TL)**

İdare Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi				
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı				
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri				
Faaliyet Adı	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.440.000	58.325	1.876.000	2.058.000	2.239.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.440.000	58.325	1.876.000	2.058.000	2.239.000

TABLO 10. FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -3 (TL)

İdare Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi				
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı				
Alt Program Adı	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri				
Faaliyet Adı	İç Denetim				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	102.000	33.469	145.000	282.000	556.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	102.000	33.469	145.000	282.000	556.000



**TABLO 10. FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -4 (TL)**

İdare Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi				
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı				
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler				
Faaliyet Adı	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	372.000	280.654	651.000	846.000	1.100.000
Sermaye Giderleri	2.000	-	-	-	-
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	374.000	280.654	651.000	846.000	1.100.000

TABLO 10. FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -5 (TL)

İdare Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi				
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı				
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler				
Faaliyet Adı	Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000	-	1.000	1.000	1.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.000	-	1.000	1.000	1.000



**TABLO 10. FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU - 6 (TL)**

İdare Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi				
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı				
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler				
Faaliyet Adı	Genel Destek Hizmetleri				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	272.937.000	144.521.088	453.078.000	534.684.000	594.831.000
Sermaye Giderleri	33.027.000	44.582.013	21.750.000	25.416.000	28.312.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	305.964.000	189.103.101	474.828.000	560.100.000	623.143.000

TABLO 10. FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -7 (TL)

İdare Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi				
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı				
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler				
Faaliyet Adı	İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	328.284.000	90.825.997	321.993.000	481.313.000	622.265.000
Sermaye Giderleri	81.857.000	23.465.291	163.004.000	88.954.000	114.054.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	410.141.000	114.291.288	484.997.000	570.267.000	736.319.000



**TABLO 10. FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU - 8 (TL)**

İdare Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi				
Program Adı	Yasama				
Alt Program Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi				
Faaliyet Adı	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Personel Giderleri	1.580.210.000	875.671.824	4.078.686.000	4.535.406.000	4.762.176.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	220.976.000	129.428.230	649.986.000	688.985.000	723.434.000
Cari Transferler	9.061.000	4.452.321	36.190.000	38.361.000	40.280.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	1.810.247.000	1.009.552.375	4.764.862.000	5.262.752.000	5.525.890.000

TABLO 10. FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU - 9 (TL)

İdare Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi				
Program Adı	Yönetim ve Destek Programı				
Alt Program Adı	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler				
Faaliyet Adı	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.355.000	2.042.199	5.876.000	11.741.000	23.461.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	2.355.000	2.042.199	5.876.000	11.741.000	23.461.000



**TABLO 10. FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -10 (TL)**

İdare Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi				
Program Adı	Program Dışı Giderler				
Alt Program Adı	Hazine Yardımları				
Faaliyet Adı	Kamu Denetçiliği Kurumuna Hazine Yardımı				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Cari Transferler	224.042.000	145.287.800	326.328.000	377.788.000	423.577.000
Sermaye Transferi	11.000.000	4.520.000	14.000.000	16.663.000	18.998.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	235.042.000	149.807.800	340.328.000	394.451.000	442.575.000

TABLO 10. FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU -11 (TL)

İdare Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi				
Program Adı	Program Dışı Giderler				
Alt Program Adı	Hazine Yardımları				
Faaliyet Adı	Radyo ve Televizyon Üst Kuruluna Hazine Yardımı				
EKONOMİK KOD	2024 Bütçe	2024 Harcama (Haziran)	2025 Bütçe	2026 Tahmin	2027 Tahmin
Cari Transferler	267.138.000	20.000.000	530.536.000	1.096.846.000	657.420.000
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	267.138.000	20.000.000	530.536.000	1.096.846.000	657.420.000



D-İdarenin Toplam Kaynak ihtiyacı

Tablo 11. Faaliyetler Düzeyinde Performans Programı Maliyeti Tablosu (TL)

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2025 YILI BÜTÇESİ	2026 YILI BÜTÇESİ	2027 YILI BÜTÇESİ
YASAMA	11.213.090.000	14.436.037.000	16.321.931.000
TÜRKİYE BÜYÜK MİLLET MECLİSİ	11.213.090.000	14.436.037.000	16.321.931.000
Yasama ve Denetim Faaliyetleri	11.213.090.000	14.436.037.000	16.321.931.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	5.733.236.000	6.408.047.000	6.912.709.000
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	2.021.000	2.340.000	2.795.000
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	1.876.000	2.058.000	2.239.000
İç Denetim	145.000	282.000	556.000
ÜSTYÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	5.731.215.000	6.405.707.000	6.909.914.000
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	651.000	846.000	1.100.000
Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	1.000	1.000	1.000
Genel Destek Hizmetleri	474.828.000	560.100.000	623.143.000
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	484.997.000	570.267.000	736.319.000
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	4.764.862.000	5.262.752.000	5.525.890.000
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	5.876.000	11.741.000	23.461.000
PROGRAMLAR TOPLAMI	16.946.326.000	20.844.084.000	23.234.640.000
PROGRAM DIŞI GİDERLER	870.864.000	1.491.297.000	1.099.995.000
HAZİNE YARDIMLARI	870.864.000	1.491.297.000	1.099.995.000
Kamu Denetçiliği Kurumuna Hazine Yardımı	340.328.000	394.451.000	442.575.000
Radyo ve Televizyon Üst Kuruluna Hazine Yardımları	530.536.000	1.096.846.000	657.420.000
GENEL TOPLAM	17.817.190.000	22.335.381.000	24.334.635.000





Tablo 12. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Türkiye Büyük Millet Meclisi Performans Programı Maliyeti (TL)

EKONOMİK KOD	2025				2026				2027			
	YASAMA PROGRAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	YASAMA PROGRAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	YASAMA PROGRAMI	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM
Personel Giderleri	6.974.864.000	4.078.686.000	-	11.053.550.000	8.833.897.000	4.535.406.000	-	13.369.303.000	9.367.546.000	4.762.176.000	-	14.129.722.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	687.516.000	649.986.000	-	1.337.502.000	814.727.000	688.985.000	-	1.503.712.000	855.662.000	723.434.000	-	1.579.096.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.018.234.000	783.620.000	-	1.801.854.000	1.316.740.000	1.030.925.000	-	2.347.665.000	1.681.275.000	1.244.453.000	-	2.925.728.000
Cari Transferler	1.913.807.000	36.190.000	856.864.000	2.806.861.000	3.223.192.000	38.361.000	1.474.634.000	4.736.187.000	4.232.441.000	40.280.000	1.080.997.000	5.353.718.000
Sermaye Giderleri	618.669.000	184.754.000	-	803.423.000	247.481.000	114.370.000	-	361.851.000	185.007.000	142.366.000	-	327.373.000
Sermaye Transferleri	-	-	14.000.000	14.000.000	-	-	16.663.000	16.663.000	-	-	18.998.000	18.998.000
GENEL TOPLAM	11.213.090.000	5.733.236.000	870.864.000	17.817.190.000	14.436.037.000	6.408.047.000	1.491.297.000	22.335.381.000	16.321.931.000	6.912.709.000	1.099.995.000	24.334.635.000





III- EKLER

Ek-1: Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİ			
İdare Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi		
Yıl	2025		
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
YASAMA	Türkiye Büyük Millet Meclisi	Yasama ve Denetim Faaliyetleri	TBMM Başkanlığı İdari Teşkilatı
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Hukuk Hizmetleri Başkanlığı
		İç Denetim	Strateji Geliştirme Başkanlığı
	Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Bilgi İşlem Başkanlığı
		Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	İşletme ve Yapım Başkanlığı
		Genel Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri Başkanlığı
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İnsan Kaynakları Başkanlığı
		İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	İşletme ve Yapım Başkanlığı
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Strateji Geliştirme Başkanlığı
PROGRAM DIŞI GİDERLER	Hazine Yardımları	Kamu Denetçiliği Kurumuna Hazine Yardımı	Strateji Geliştirme Başkanlığı
		Radio ve Televizyon Üst Kuruluna Hazine Yardımı	Strateji Geliştirme Başkanlığı





Ek-2: Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler

PERFORMANS GÖSTERGELERİNİN İZLENMESİNDEN SORUMLU BİRİMLER			
İdare Adı	Türkiye Büyük Millet Meclisi		
PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
Yasama	Türkiye Büyük Millet Meclisi	Yasamaya sunulan bilgi hizmetlerine ilişkin faaliyet ve projelerin tamamlanma oranı	TBMM Başkanlığı İdari Teşkilatı
		Yasamaya sunulan lojistik hizmetlere ilişkin faaliyet ve projelerin tamamlanma oranı	TBMM Başkanlığı İdari Teşkilatı

