

2025

Performans Programı



Yakutiye Belediyesi

2025

Performans Programı



Yakutiye Belediyesi



MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

2025

Performans Programı



Yakutiye Belediyesi



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI

2025

Performans Programı



Yakutiye Belediyesi



DR. MAHMUT UÇAR
Yakutiye Belediye Başkanı

BAŞKANIN SUNUŞU

Yakutiye Belediyesinin 2025 yılı Performans Programı, mali yıl boyunca Stratejik Plan doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu faaliyetlerin kaynak ihtiyaçlarını, performans hedeflerini ve göstergelerini içeren bir programdır. Performans Programı hazırlanırken; 2025 yılı yatırım programı ve bütçesi dikkate alınarak, Yakutiye İlçe Belediyesi Stratejik Planı'nda yer alan amaçlar ve hedefler belirlenmiş ve bu hedeflere ulaşmak için yürütülmesi gereken projeler tespit edilmiştir. Belirlenen faaliyetler için gerekli kaynak ihtiyaçları, harcama birimleri esas alınarak hesaplanmış ve yıl sonunda ulaşılması hedeflenen performans göstergeleri

belirlenmiştir.

Performans değerlendirmesi, yöneticilerin geleceğe yönelik doğru kararlar alabilmelerini sağlamak, karar alma sürecini güçlendirmek, kaynakların etkin kullanımını temin etmek ve hesap verebilirlik açısından önem taşımaktadır. Yakutiye Belediyesinin 2025 yılı Performans Programı'nın, kurum kaynaklarının daha etkin ve verimli kullanılmasına ve belediyecilikte kaliteli hizmet anlayışının benimsenmesine katkıda bulunmasını umuyor, programın hazırlanmasında emek veren herkese teşekkür ediyorum.

2025

Performans Programı



Yakutiye Belediyesi

İçindekiler

Tablolar	9
Genel Bilgiler.....	13
A. Görev, Yetki ve Sorumluluklar.....	13
B. Teşkilat Yapısı.....	14
C. Fiziksel Kaynaklar.....	17
Hizmet Binaları.....	17
Hizmet Araçları.....	17
Teknolojik Kaynaklar	18
İşletim Sistemleri/Yazılımlar	19
D. İnsan Kaynakları	19
II-Performans Bilgileri.....	21
A. Amaç ve Hedefler	21
Misyonumuz.....	21
Vizyonumuz.....	21
Temel İlke ve Değerlerimiz	21
B. Performans Hedefleri	22
C. Stratejik Hedefler ve İlişkili Birimleri	25
D. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	27
E. Faaliyet Maliyet Tabloları.....	43

Tablolar

Tablo 1- Yakutiye Belediyesi'nin Hizmet Binaları	17
Tablo 2- Yakutiye Belediyesi Taşıt ve İş Makineleri Kapasitesi.....	17
Tablo 3- Yakutiye Belediyesi'nin sahip olduğu teknolojik donanımlar.....	18
Tablo 4- Yakutiye Belediyesi'nin sahip olduğu yazılımlar.....	19
Tablo 5- Personelin görev ve cinsiyete göre dağılımı.....	19
Tablo 6- Personelin Yaş Durumu	20
Tablo 7- Personelin Öğrenim Durumu	20
Tablo 8- Daire Başkanlıkları Hedef Sorumluluk Matrisi.....	26
Tablo 9- Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu	80
Tablo 10- İdare Performans Tablosu.....	81
Tablo 11- Harcama Yetkilileri ve Gerçekleştirme Görevlileri Listesi	89

“Kurumlar, beş yıllık stratejik planlarının hedeflerine ulaşmak için bir yıllık performans programları hazırlarlar. Bu programlar, kurumların belirli bir yıl içinde neyi başarmayı amaçladıklarını ve bu amaçlara ulaşmak için hangi faaliyetleri yürüteceklerini detaylı bir şekilde ortaya koyar.

Yasal düzenlemeler gereği, performans programları yatırım planlarının ve bütçelerin hazırlanmasında temel alınır. Bu nedenle, performans programları 2025 yılı bütçe görüşmelerinden önce Belediye Encümeni ve Belediye Meclisi tarafından onaylanmalıdır.

Programlarda yer alan hedeflerin, kurumun beş yıllık stratejik planında belirtilen sonuç ve çıktı hedefleriyle uyumlu olması esastır.”



2025

Performans Programı



Yakutiye Belediyesi

Genel Bilgiler

A. Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Yakutiye Belediyesi, kamu tüzel kişiliğine sahip bir yerel yönetim birimi olarak, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu başta olmak üzere geniş bir yasal çerçeveye tabidir.

5393 sayılı Belediye Kanunu, belediyelerin görev, yetki ve sorumluluklarını detaylı bir şekilde düzenlemektedir.

Kanunun 14. maddesi, belediyelerin mahalli müşterek nitelikteki hizmetleri kapsayan görevlerini listeler. Bu görevler arasında imar planlaması, su ve kanalizasyon hizmetleri, ulaşım, çevre ve sağlık hizmetleri, zabıta, itfaiye, park ve yeşil alanların bakımı, konut, kültür ve sanat, spor, sosyal hizmetler ve ekonomik kalkınma gibi geniş bir yelpazede hizmet yer almaktadır. Ayrıca, belirli nüfus kriterlerini karşılayan belediyelerin kadın ve çocuk konukevleri açma zorunluluğu, okul binalarının inşası ve bakımı, sağlık tesisleri kurma yetkisi, mabetlerin bakımı ve onarımı, kültürel mirasın korunması gibi özel görevleri de bulunmaktadır.

Kanunun 15. maddesi ise belediyelere tanınan yetkileri ve imtiyazları belirler. Buna göre belediyeler, yerel ihtiyaçları karşılamak için çeşitli faaliyetlerde bulunabilir, yönetmelikler çıkarabilir, yasaklar koyabilir, cezalar uygulayabilir ve izinler verebilir. Ayrıca, vergi, resim ve harçları toplayabilir, taşınmaz alım satımı yapabilir, borç alabilir, bağış kabul edebilir ve çeşitli tesisler kurabilir. Toplu taşıma, katı atık yönetimi, gayrisihhi müesseselerin denetimi, trafik düzenlemesi gibi alanlarda da yetkilere sahiptir.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ise büyükşehir belediyeleri ve ilçe belediyeleri arasındaki görev ve yetki paylaşımını düzenler.

Kanunun 7. maddesine göre, ilçe belediyeleri; kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler dışında kalan görevleri yürütür ve yetkileri kullanır. Katı atık toplama, sıhhi işyerlerini ruhsatlandırma, sosyal ve kültürel hizmetler sunma, mesleki kurslar açma, afet riski taşıyan binaları yıkma gibi görevleri vardır.

Kanunun 10. maddesi, ilçe belediyelerinin de Belediye Kanunu ve diğer ilgili mevzuatta belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahip olduğunu vurgular.

Kanunun 11. maddesi, büyükşehir belediyesinin ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetleme yetkisini düzenler. Büyükşehir belediyesi, eksiklik ve aykırılıkları gidermek için ilçe belediyelerine süre

verebilir ve bu süre içinde gerekli işlemler yapılmadığı takdirde müdahale edebilir.

Özetle, Yakutiye Belediyesi, hem 5393 sayılı Belediye Kanunu hem de 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu çerçevesinde yerel halkın ihtiyaçlarını karşılamak, kalkınmayı sağlamak ve kamu düzenini korumak için çok çeşitli görevleri yerine getirmekle yükümlü ve yetkilidir.

B. Teşkilat Yapısı

Yakutiye Belediyesi, 5393 sayılı Belediye Kanunu'na göre yapılandırılmış ve halkın yerel ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulmuştur. Belediye, idari ve mali özerkliğe sahip bir kamu tüzel kişiliğidir. Yönetim yapısı, demokratik bir şekilde seçilmiş organlar ve atanmış profesyonellerden oluşur.

Teşkilat Şeması:

Yakutiye Belediyesi'nin teşkilat yapısı, temel olarak üç ana organdan oluşmaktadır:

- **Karar Organı:** Belediye Meclisi
- **Danışma Organı:** Belediye Encümeni
- **Yürütme Organı:** Belediye Başkanı ve Başkan Yardımcıları

Belediye Meclisi:

Belediyenin en üst karar organı olan Belediye Meclisi, belediye başkanı ve 31 üyeden oluşur. Meclis üyeleri, yerel seçimlerde halk tarafından seçilir. Her ayın ilk haftasında toplanan meclis, belediyenin stratejik yönünü belirler ve önemli kararları alır.

Meclis Komisyonları:

Meclis, çalışmalarını daha etkin ve verimli yürütebilmek için ihtisas komisyonlarına ayrılmıştır. Bu komisyonlar, kendilerine verilen konularda detaylı inceleme yapar ve meclise rapor sunarlar. Yakutiye Belediyesi Meclisi'nin komisyonları şunlardır:

- İmar Komisyonu
- Plan ve Bütçe Komisyonu
- Tarım-Hayvancılık-Çevre ve Orman Komisyonu
- Eğitim Kültür Sosyal Yardımlaşma Komisyonu

Belediye Encümeni:

Belediye Encümeni, belediye başkanına danışmanlık yapmak ve bazı konularda karar almak üzere kurulan bir organdır. Yakutiye Belediye Encümeni, belediye başkanı, meclis tarafından seçilmiş 3 adet meclis üyesi ve 3 adet birim müdürlerinden oluşmaktadır. Encümen, haftada en az iki kez toplanır.

Belediye Başkanı ve Başkan Yardımcıları:

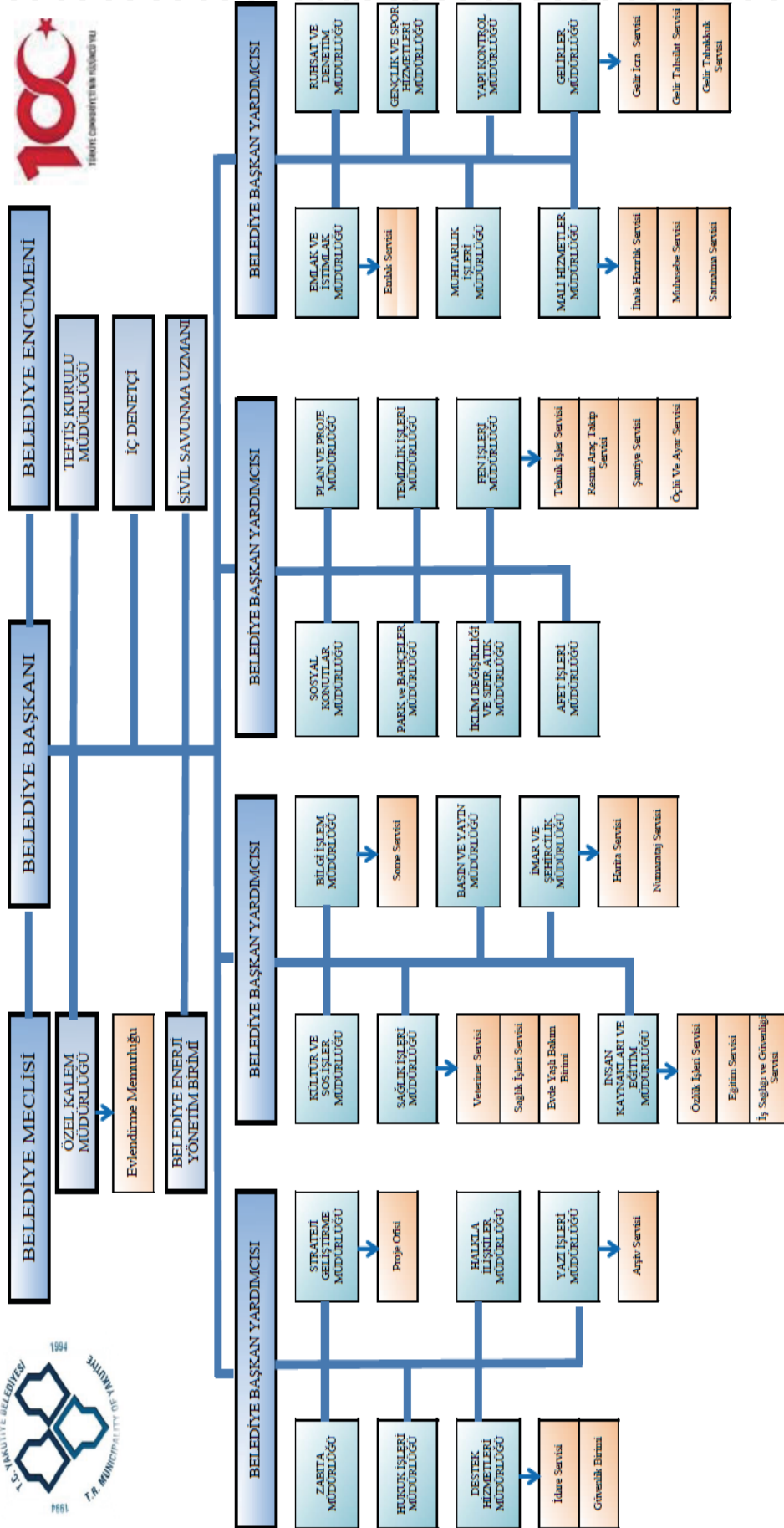
Belediye Başkanı, belediyenin yürütme organının başıdır. Belediye Meclisi tarafından alınan kararları uygular ve belediye hizmetlerinin yürütülmesini sağlar. Başkan, aynı zamanda Belediye Meclisinin ve Encümenin başkanıdır.

Belediye Başkan Yardımcıları, belediye başkanına yardımcı olmak ve başkanın görevlendirdiği işleri yürütmekle görevlidir. Yakutiye Belediyesi'nde 4 kadrolu ve 2 meclis üyesi olmak üzere toplam 6 başkan yardımcısı bulunmaktadır.

Müdürlükler:

Belediye hizmetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi için farklı alanlarda uzmanlaşmış müdürlükler bulunmaktadır. Yakutiye Belediyesi'nde toplam 28 müdürlük hizmet vermektedir. Bu müdürlükler, belediyenin stratejik hedefleri doğrultusunda kendi alanlarında faaliyet gösterirler.

YAKUTİYE İLÇE BELEDİYE BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI



C. Fiziksel Kaynaklar

Hizmet Binaları

Tablo 1- Yakutiye Belediyesi'nin Hizmet Binaları

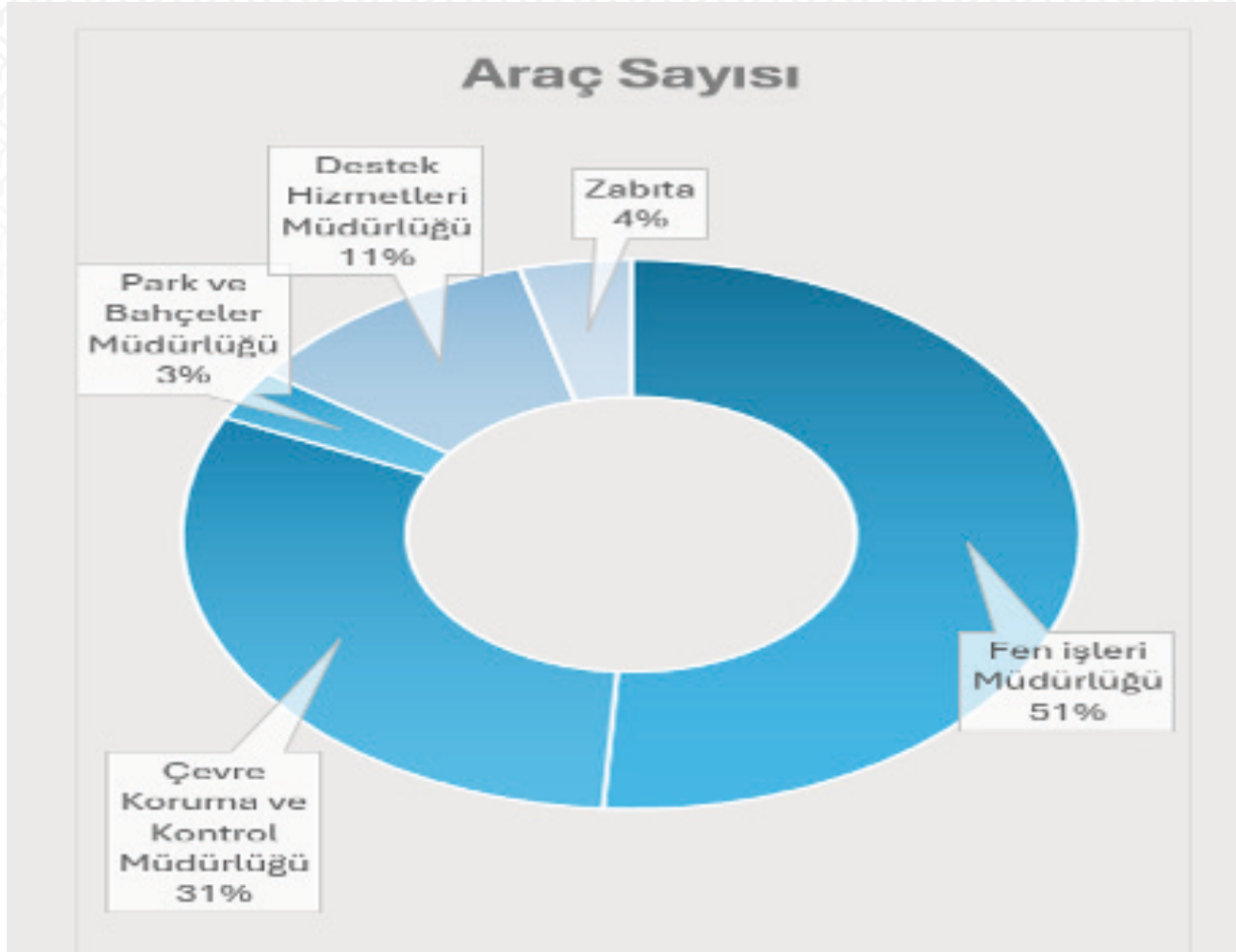
Hizmet Binaları	
1	Kurs Binası (YAKMEK)
2	Belediye Ana Hizmet Binası
3	Zabıta Müdürlüğü Binası
4	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Binası
5	Marangozhane
6	Fen İşleri Müdürlüğü (Şantiye) Binası
7	Fen İşleri Müdürlüğü (Asfalt Şantiye) Binası
8	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü (Şantiye) Binası
9	Sıfır Atık Tesisi

Hizmet Araçları

Tablo 2- Yakutiye Belediyesi Taşıt ve İş Makineleri Kapasitesi

	Fen İşleri Müdürlüğü	Çevre Koruma ve Kontrol Müd.	Park ve Bahçeler Müd.	Destek Hizmetleri Müd.	Zabıta	Toplam
Otomobil	1	3	-	6	2	12
Kamyon	13	3	-	-	-	16
Kamyonet	7	6	1	2	-	16
Su Tankeri	1	-	1	-	-	2
Pikap	1	-	-	1	-	2
İş Makineleri	26	2	1	-	-	29
Tır Çekici	1	-	-	-	-	1
Çöp Toplama Aracı	-	13	-	-	-	13
Çöp Taksi	-	1	-	-	-	1
Vakumlu Yol Süpürme Aracı	-	2	-	-	-	2
Minibüs	-	1	-	2	2	5
Yakıt Tankeri	1	-	-	-	-	1
TOPLAM	51	31	3	11	4	100

Grafik 1- Hizmet Araçları



Teknolojik Kaynaklar

Tablo 3- Yakutiye Belediyesi'nin sahip olduğu teknolojik donanımlar

Donanım türü	Toplam (Adet)
Bilgisayar ve Donanımı (monitör, klavye gibi bileşenleri ile tam set)	272
Tablet	34
Projeksiyon	9
Yazıcı	126
Güç Kaynağı	8
TOPLAM	449

İşletim Sistemleri/Yazılımlar

Tablo 4- Yakutiye Belediyesi'nin sahip olduğu yazılımlar

Ürün Sınıfı	Ürün Adı	Kullanıcı Sayısı
İşletim Sistemi	Windows	350
	Pardus	10
Antivirüs Programı	Esed NOD 32	400
Ofis Paketleri	Microsoft	350
	Open Office	Açık Kaynak
Veri tabanı Yönetim Sistemi	Wmwear	1
	Oracle	1
Coğrafi Bilgi Sistemi ve CAD/CAM	Sisword/ SiSKBS	20
	Netcad	8
	Autocad	3
	EBYS	1
	LOGSİNG	300
	SOPHOS	300

D. İnsan Kaynakları

Belediye çalışanlarının % 68,5'i genç, %31,5'i orta yaş grubundadır. Personelin statü ve yaş dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 5- Personelin görev ve cinsiyete göre dağılımı

Personelin görev ve cinsiyete göre dağılımı						
	Memur	Sürekli İşçi	Şirket Personeli (696 HK)	Meclis Üyesi Başkan Yardımcıları	Toplam	
Cinsiyet	Sayı	Sayı	Sayı	Sayı	Sayı	Oran (%)
Kadın	16	5	29	0	50	8
Erkek	77	70	411	2	560	92
Toplam	93	75	440	2	610	100

Memur personelin eğitim durumu incelendiğinde dengeli bir dağılım bulunmaktadır. İşçi personel ağırlıklı olarak ilköğretim ve lise mezunudur. Sözleşmeli personelin tamamına yakını üniversite ya da ön lisans mezunudur.

Tablo 6- Personelin Yaş Durumu

Personelin Yaş Durumu (2024 Yılı)					
Yaş Grubu	Memur	Sürekli İşçi	Şirket Personeli (696 HK)	Meclis Üyesi Başkan Yardımcısı	Toplam
18-25 arası	0	0	30	0	30
26-35 arası	31	8	120	0	160
36-45 arası	26	26	174	1	228
46-55 arası	26	29	93	1	148
56 yaş ve üzeri	10	21	14	0	44
Toplam	93	84	431	2	610

Tablo 7- Personelin Öğrenim Durumu

Personelin Öğrenim Durumu										
Öğrenim Durumu	Memur		Sürekli İşçi		Şirket Personeli (696 HK)		Meclis Üyesi Başkan Yardımcısı		Toplam	
	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%	Sayı	%
İlköğretim	0	-	34	45,4%	262	60,8%	-	-	296	49,2%
Lise	11	11,8%	15	20%	76	17,6%	1	50%	103	17,1%
Ön Lisans	33	35,5%	14	18,7%	40	9,2%	-	-	87	14,5%
Lisans	46	49,5%	11	14,7%	50	11,6%	1	50%	108	18%
Lisansüstü	3	3,2%	1	1,2%	3	0,8%	-	-	7	1,2%
Toplam	93	15,5%	75	12,5%	431	72,2%	2	0,3%	601	100%

II-Performans Bilgileri

A. Amaç ve Hedefler

Yakutiye Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı 3 Stratejik Alana ilişkin 7 Stratejik Amaç

ve 16 Hedef ve 48 performans göstergesinden oluşmaktadır. Bu amaç ve hedeflere yön veren kavramlar ise Misyon ve Vizyon ifadesidir.

Misyonumuz

Vatandaşlarımızın yaşam kalitesini artırmak, ekonomik kalkınmayı desteklemek, çevreyi korumak ve sürdürülebilir bir gelecek inşa etmek için; modern belediyecilik anlayışıyla, sosyal, kültürel ve ekonomik alanlarda hizmet üreterek ilçemizi yaşanabilir bir kent haline getirmektir.

Vizyonumuz

Vizyonumuz; çevre dostu, sürdürülebilir ve teknolojik gelişmelere açık, sosyal ve ekonomik refahın yüksek olduğu, vatandaş katılımının ön planda olduğu, gelecek nesillere yaşanabilir bir ilçe olmaktır.

Temel İlke ve Değerlerimiz

Temel İlke ve Değerler	
Kamu yararını esas almak	Eşitlikçilik
Güler yüzlülük	Şeffaflık
Katılımcılık	Etkin ve etkili hizmet sunmak
Etik değerlere bağlılık	Çözüm odaklılık
İnsan ve çevreye değer vermek	Yenilikçilik
Güvenilirlik	Saygılılık
Verimlilik	Hesap verilebilirlik
İş ve çalışma ahlakına sahip olmak	Ekip çalışması ve dayanışmasını desteklemek
Uyumluluk	Çalışana değer vermek
Diğer kurumlarla koordinasyon sağlamak	Yaşam kalitesini yükseltmek

B. Performans Hedefleri

Performans hedefleri, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmak için program dönemi içinde gerçekleştirilmesi planlanan çıktı ve sonuç odaklı hedeflerdir. Bir yıllık süre zarfında gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda elde edilmesi beklenen sonuçları tanımlayan performans hedefleri, kurumu beş yıllık sonuç hedeflerine ulaştıracak nitelikte olmalıdır.

Performans hedeflerinin belirlenmesinde öncelikle stratejik amaçlar ve ardından stratejik sonuç hedefleri dikkate alınır. Bu hedefler, o yıl için ayrılan bütçe büyüklüğü göz önünde bulundurularak oluşturulur ve ödenek gerektiren kalemlerin yanı sıra ödenek gerektirmeyen kalemleri de içerir.

Yakutiye Belediyesi'nin 2025 yılı Performans Programı'nda yer alan performans hedefleri, 2025-2029 dönemi Stratejik Planı'ndaki stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenmiştir. Bu hedefler, 2025 yılı içinde gerçekleştirilecek faaliyetler sonucunda elde edilecek sonuçları ifade eder ve kurumu 5 yıllık sonuç hedeflerine ulaştıracak şekilde tasarlanmıştır. 2025 yılı performans hedefleri, aynı zamanda İdarenin 2025 yılı içinde ulaşmak istediği performans seviyelerini de göstermektedir.

Performans hedeflerinin belirlenmesinde temel kısıt, kurumun 2025 yılı içinde sahip olabileceği kaynaklardır. Belediye Başkanı ve harcama yetkilileri, performans hedeflerinin tek bir harcama birimine yönelik olmasından ziyade, idare düzeyinde belirlenen ve birden fazla harcama birimini ilgilendiren hedefler olmasına önem vermiştir.

Bu kapsamda, Yakutiye Belediyesi performans hedefleri belirlenirken Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberi'nde yer alan aşağıdaki hususlar dikkate alınmıştır:

- Belirlenen öncelikli amaç ve hedeflerle ilişkili olma,
- Performans Programı hazırlama sürecinin başlangıç aşamasında üst yönetici ve harcama yetkilileri tarafından idare düzeyinde belirlenmesi,
- Kaynakların sınırlılığı göz önünde bulundurularak belirlenmesi,
- Belirli, ölçülebilir, ulaşılabilir ve gerçekçi olması,
- Çıktı-sonuç odaklı olması.

Performans Göstergeleri

Performans göstergeleri, kamu idarelerinin belirledikleri hedeflere ne ölçüde ulaştıklarını nicel olarak değerlendirmelerini sağlayan önemli araçlardır. Yakutiye Belediyesi, 2025 yılı performans göstergelerini Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan Performans Programı Hazırlama Rehberi'nde belirtilen temel prensipler doğrultusunda oluşturmuştur. Bu prensipler, performans hedefleri ile uyumlu, temel nitelikte ve az sayıda, ölçülebilir, ulaşılabilir, güvenilir veri sunan, geçmiş dönemler ve diğer idarelerle karşılaştırılabilir ve maliyet etkinliği gözetilen göstergelerin belirlenmesini içermektedir.

Bu kapsamda, Yakutiye Belediyesi'nin yatırım, proje ve etkinliklerinin başarısını değerlendirmek ve performansını izlemek amacıyla çeşitli göstergeler kullanılmaktadır. Bu göstergeler, kurumun performansını farklı boyutlarıyla analiz etmeyi sağlayacak şekilde altı ana grupta sınıflandırılmıştır:

- 1. Girdi Göstergeleri:** Belediyenin hizmet sunumunda kullandığı kaynakları yansıtan bu göstergeler, personel sayısı, mali kaynaklar, kira gelirleri, bağışlar ve sosyal yardımlar gibi unsurları içerir. Bu göstergeler, kaynakların etkin ve verimli bir şekilde kullanılıp kullanılmadığının değerlendirilmesinde önemli bir rol oynar.
- 2. Çıktı Göstergeleri:** Belediyenin gerçekleştirdiği faaliyetlerin doğrudan sonuçlarını ölçen bu göstergeler, tamamlanan projeler, eğitilen kişi sayısı, inşa edilen okul ve bina sayısı gibi nicel verileri kapsar. Çıktı göstergeleri, belediyenin hizmet sunumundaki kapasitesini ve performansını ortaya koyar.
- 3. Sonuç Göstergeleri:** Belediye hizmetlerinin toplum üzerindeki etkisini ölçen bu göstergeler, hizmetler sonucunda sorunların ne ölçüde azaldığı, yaşam kalitesinde ne kadar iyileşme sağlandığı gibi verilere odaklanır. Sonuç göstergeleri, belediyenin faaliyetlerinin toplumsal faydasını değerlendirmek için kullanılır.
- 4. Verimlilik Göstergeleri:** Belediyenin kaynaklarını ne kadar verimli kullandığını gösteren bu göstergeler, birim maliyet, hizmet sunumunda kullanılan kaynakların etkinliği gibi unsurları içerir. Verimlilik göstergeleri, belediyenin kaynaklarını optimize ederek daha fazla hizmet üretmesini sağlamak amacıyla kullanılır.
- 5. Etkinlik Göstergeleri:** Belediyenin hedeflerine ulaşma derecesini ölçen bu göstergeler, planlanan hedeflere kıyasla elde edilen gerçekleşme oranlarını gösterir. Etkinlik göstergeleri, belediyenin stratejik hedeflerine ne kadar yaklaştığını değerlendirmek için kullanılır.
- 6. Kalite Göstergeleri:** Belediye hizmetlerinden yararlananların memnuniyet düzeyini, hizmetlerin erişilebilirliğini ve kalitesini ölçen bu göstergeler, vatandaşların belediye hizmetlerine ilişkin algılarını ve deneyimlerini yansıtır. Kalite göstergeleri, hizmet kalitesini artırmak ve vatandaş memnuniyetini sağlamak için kullanılır.

Yakutiye Belediyesi, bu performans göstergelerini kullanarak faaliyetlerinin etkinliğini, verimliliğini ve topluma olan etkisini sürekli olarak izleyerek, hizmet kalitesini artırmayı ve kaynaklarını daha etkin bir şekilde kullanmayı hedeflemektedir.

Performans Verilerinin Kaynakları ve Güvenilirliği

Yakutiye Belediyesi'nin yılsonu faaliyet raporunun güvenilir ve geçerli verilere dayanması esastır. Bu nedenle, performans hedefleri ve göstergelerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecinde veriye dayalı bir yaklaşım benimsenmelidir. Performans verilerinin toplanması, doğrulanması ve raporlanması aşamalarında belirli standartlar ve prosedürler uygulanmalıdır.

Her bir performans hedefi ve göstergesi için uygun veri toplama yöntemleri belirlenmeli ve bu yöntemlere uygun veri kayıt listeleri, bilgisayar raporları, icmal cetvelleri gibi araçlar kullanılmalıdır. Veriler, duruma göre günlük, haftalık, aylık veya üç aylık periyotlarla düzenli olarak toplanmalı ve raporlanmalıdır.

Verilerin güvenilirliğini sağlamak için, ilgili Daire Başkanı tarafından verilerin doğrulanması ve onaylanması zorunludur. İmza ve onay içermeyen veriler geçersiz sayılacak ve performans değerlendirmesinde kullanılmayacaktır.

Performans planının Belediye Meclisi tarafından onaylanmasının ardından, her bir Daire Başkanlığı ve Harcama Birimi, sorumlu oldukları performans hedefleri ve göstergelerinin takibi için bir sistem oluşturmalıdır. Bu sistem, veri toplama yöntemlerini, kullanılacak araçları, veri kontrol ve onay süreçlerini kapsamalıdır. Sistemin kurulması aşamasında, Stratejik Plan'dan sorumlu birim yöneticileri ile koordinasyon sağlanmalı ve onayları alınmalıdır.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, tüm Daire Başkanlıkları ve Harcama Birimlerinde performans göstergeleriyle ilgili verilerin toplanması, doğrulanması ve raporlanması süreçlerini izlemeli ve veriye dayalı bir performans yönetimi kültürünün yerleşmesini sağlamalıdır. Yılsonu faaliyet raporu, bu süreçler sonucunda elde edilen güvenilir ve geçerli verilere dayandırılarak hazırlanacaktır.

C. Stratejik Hedefler ve İlişkili Birimleri

Başkanlık Kodu	Başkanlık İsmi
FİM	Fen İşleri Müdürlüğü
ZM	Zabıta Müdürlüğü
TİM	Temizlik İşleri Müdürlüğü
PBM	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
EYB	Enerji Yönetim Birimi
İDS	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
KSM	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
PPM	Plan ve Proje Müdürlüğü
İKM	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
İŞM	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
SİM	Sağlık İşleri Müdürlüğü
HİM	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
ÖKM	Özel Kalem Müdürlüğü
HUİM	Hukuk İşleri Müdürlüğü
DHM	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
SGM	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
YİM	Yazı İşleri Müdürlüğü
BİM	Bilgi İşlem Müdürlüğü
BYM	Basın ve Yayın Müdürlüğü
EİM	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
MİM	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
MHM	Mali Hizmetler Müdürlüğü
RDM	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
GSM	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
YKM	Yapı Kontrol Müdürlüğü
GM	Gelirler Müdürlüğü
SKM	Sosyal Konutlar Müdürlüğü
AİM	Afet İşleri Müdürlüğü

Tablo 8- Daire Başkanlıkları Hedef Sorumluluk Matrisi

SORUMLU BİRİMLER	Fİ M	Z M	Tİ M	PB M	EY B	İD S	KS M	PP M	İK M	İŞ M	Sİ M	Hİ M	ÖK M	HÜ M	DH M	SG M	Yİ M	Bİ M	BY M	Eİ M	Mİ M	MH M	RD M	GS M	YK M	G M	SK M	Aİ M
Hedef 1.1	S								i	i																		
Hedef 2.1		S								i																		
Hedef 3.1			S	i																								
Hedef 3.2	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 3.3	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 4.1	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 4.2	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 4.3	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 5.1							i				S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 5.2	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 5.3	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 5.4	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 5.5	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 6.1	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 6.2	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i
Hedef 7.1	i	i	i	i	i	i	i	i	S	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i	i

D. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Güvenli ve Yaşanabilir Bir Kent

- 4 adet Stratejik Amaç;
- 8 adet Stratejik hedef
- 28 adet Performans Göstergesi

Sosyal ve Kültürel Refah

- 2 adet Stratejik Amaç;
- 7 adet Stratejik hedef
- 19 adet Performans Göstergesi

Etkin Yönetim ve İletişim

- 1 adet Stratejik Amaç;
- 1 adet Stratejik hedef
- 1 adet Performans Göstergesi

STRATEJİK ODAKLAR

Güvenli ve Yaşanabilir Bir Kent

- S. Amaç 1** Sürdürülebilir ve Erişilebilir Ulaşım Ağı Oluşturarak Yaşam Kalitesini Artırmak
- S. Amaç 2** Toplum sağlığını ve güvenliğini ön planda tutarak, ilçenin yaşanabilirliğini artırmak ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak.
- S. Amaç 3** Çevreye duyarlı, kent estetiğini ön plana alan bir anlayış ile kentsel ve mekânsal gelişimi sağlamak.
- S. Amaç 4** Döngüselliğe dayalı, sürdürülebilir, temiz bir çevre oluşturmak. Sağlıklı yaşam alanlarını ve ekolojik dengeyi korumak.

Sosyal ve Kültürel Refah

- S. Amaç 5** Şehri eğitim, turizm, kültür, sanat ve sosyal hizmet alanlarında geliştirmek dengeyi korumak.
- S. Amaç 6** 2030 yılına kadar vatandaşların yaşam kalitesini artıracak ve şehrimizin sürdürülebilir gelişimine katkıda bulunacak modern ve çevre dostu tesislerin inşasını tamamlayarak, daha yaşanabilir bir şehir yaratmak.

Etkin Yönetim ve İletişim

- S. Amaç 7** Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak

Stratejik Odak 1: Güvenli ve Yaşanabilir bir kent**Stratejik Amaç 1:** Sürdürülebilir ve Erişilebilir Ulaşım Ağı Oluşturarak Yaşam Kalitesini Artırmak

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Güvenli ve Yaşanabilir Bir Kent
Stratejik Amaç 1	Sürdürülebilir ve Erişilebilir Ulaşım Ağı Oluşturarak Yaşam Kalitesini Artırmak

Performans Hedefi 1.1.	Mevcut yolların standartlarının geliştirilerek vatandaşımıza daha kaliteli ulaşım ağı sağlamak
İlçe genelinde yol yapım ve yol bakım onarım eksikleri tamamlanacak; yeni yolların açılması, mevcut yolların genişletilmesi ve kavşak düzenlemeleri gibi projeler yürütülecektir.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2024
PG1.1.1. Bitümlü sıcak karışım asfalt çalışması miktarı	ton	50.000
PG1.1.2. Kaldırım kaplama ve yol yapımı miktarı	m2	20.000

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2024 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
F.1. Bitümlü sıcak karışım asfalt çalışması yapılması	90.000,00	0,00	96.000,00
F.2. Kaldırım kaplama çalışması yapılması	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam	110.000,00	0,00	110.000,00

Stratejik Amaç 2

Toplum sağlığını ve güvenliğini ön planda tutarak, ilçenin yaşanabilirliğini artırmak ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak.

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - Zabıta Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Güvenli ve Yaşanabilir Bir Kent
Stratejik Amaç 2	Toplum sağlığını ve güvenliğini ön planda tutarak, ilçenin yaşanabilirliğini artırmak ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak.

Performans Hedefi 2.1	Düzenli, sağlıklı, huzurlu, yaşanabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunmak
Yıllık denetim planı hazırlanarak denetim yapılacak işyerlerinin belirlenecek ve denetim takvimi oluşturulacaktır. İşyerlerinde saha denetimleri gerçekleştirilerek yasal gerekliliklere uygunlukları kontrol edilecek ve tespit edilen eksikliklerin giderilmesi için gerekli işlemler yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG2.1.1. Yılda gerçekleştirilen işyeri denetimlerinin sayısı	adet	300

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. İşyerleri denetimlerinin yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam	100.000,00	0,00	100.000,00

Stratejik Amaç 3

Çevreye duyarlı, kent estetiğini ön plana alan bir anlayış ile kentsel ve mekânsal gelişimi sağlamak.

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - Temizlik İşleri Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Güvenli ve Yaşanabilir Bir Kent
Stratejik Amaç 3	Çevreye duyarlı, kent estetiğini ön plana alan bir anlayış ile kentsel ve mekânsal gelişimi sağlamak.

Performans Hedefi 3.1	Belediye sınırları içinde temiz, sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre sağlamak ve bu çevrenin korunmasını sürekli kılmak
Çöp konteynerlerinin yeni nesil konteynerlere dönüştürülmesi ile hanelerden düzenli olarak evsel atıkların toplanması ve uygun şekilde bertaraf edilmesi gibi faaliyetler kolaylaştırılacaktır.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG3.1. Çöp Konteynerlerinin Yeni Nesil Konteynerlere dönüştürülme oranı	%	3
PG3.2. Revize edilen konteyner sayısı	adet	250

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. yeni nesil konteynırların temini ve eski konteynerların yenileri ile değiştirilmesi	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
F.2. Revize edilen konteynırlar	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
Genel Toplam	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Güvenli ve Yaşanabilir Bir Kent
Stratejik Amaç 3	Çevreye duyarlı, kent estetiğini ön plana alan bir anlayış ile kentsel ve mekânsal gelişimi sağlamak.

Performans Hedefi 3.2	Yakutiye Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların standartlarını geliştirmek.
Var olan parklarda yapılacak ile mevcut donatıların iyileştirilmesi için revizyon çalışmaları yapılması; parklarda engelli bireylerin erişim ve kullanımını kolaylaştıracak düzenlemeler yapılması; mevcut pasif yeşil alanlar, çevreye duyarlı bir anlayışla rekreasyon alanlarına dönüştürülmesi gibi faaliyetler yürütülecektir.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG3.2.1. Yeni yapılan çok amaçlı saha sayısı	adet	1
PG3.2.3. Yeniden planlanarak revize edilen park	adet	5
PG3.2.4. Yeni yapılan halı saha sayısı	adet	1
PG3.2.6. Revize edilen meydan, yeşil alan, refüj, kavşak ve rekreasyon alanı sayısı	adet	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. 1 adet çok amaçlı saha yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
F.2. 5 adet park revizyonu yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
F.2. 1 adet halı saha yapılması	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00
F.3. 1 adet meydan/ yeşil alan/ refüj/ kavşak ve rekreasyon alanı revizyonu yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam	3.100.000,00 TL	0,00	3.100.000,00 TL

Hedef 3.3: Yenilenebilir enerji kullanımını yaygınlaştırmak; kesintili enerji kaynaklarını, kesintisiz ve sürdürülebilir hale getirerek enerjide dönüşümü sağlamak

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - Enerji Yönetim Birimi
Stratejik Odak Alanı	Güvenli ve Yaşanabilir Bir Kent
Stratejik Amaç 3	Çevreye duyarlı, kent estetiğini ön plana alan bir anlayış ile kentsel ve mekânsal gelişimi sağlamak.

Performans Hedefi 3.3	Yenilenebilir enerji kullanımını yaygınlaştırmak; kesintili enerji kaynaklarını, kesintisiz ve sürdürülebilir hale getirerek enerjide dönüşümü sağlamak.
2025 yılı içerisinde pelet tesisi kurulumu yatırımı için uygun finansman kaynağı bulunarak proje hazırlanması planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG 3.3.3 Pelet tesisi kurulumu için proje hazırlanarak dış finansman sağlanması	adet	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. Pelet tesisi yatırımına dış finansman sağlanması için proje hazırlanması	1.000.000 TL	0,00	1.000.000 TL
Genel Toplam	1.000.000 TL	0,00	1.000.000 TL

Stratejik Amaç 4: Döngüselliğe dayalı, sürdürülebilir, temiz bir çevre oluşturmak, sağlıklı yaşam alanlarını ve ekolojik dengeyi korumak.

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Güvenli ve Yaşanabilir Bir Kent
Stratejik Amaç 4	Döngüselliğe dayalı, sürdürülebilir, temiz bir çevre oluşturmak. Sağlıklı yaşam alanlarını ve ekolojik dengeyi korumak

Performans Hedefi 4.1	Atık Üretimini %5 azaltmak
Sürdürülebilir kalkınma perspektifi kapsamında atık üretiminin azaltılması amacıyla gerekli beşerî ve fiziki altyapı geliştirilecektir. Atık yönetimine ilişkin farkındalık ve bilinç düzeyi artırılması amacıyla farkındalık ve eğitim faaliyetleri düzenlenecektir	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG 4.1.1. Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı	%	6
PG 4.1.2. Geri dönüşüme gönderilen ambalaj atığı miktarı	ton	250
PG 4.1.3. Geri dönüşüme gönderilen atık pil miktarı	kg	550
PG 4.1.4. Geri dönüşüme gönderilen bitkisel atık yağ miktarı	kg	10
PG 4.1.5. Geri dönüşüme gönderilen elektronik atık miktarı	kg	600
PG 4.1.6. Geri dönüşüme gönderilen plastik atık miktarı	kg	60
PG 4.1.7. Geri dönüşüme gönderilen cam atık miktarı (kg)	kg	60
PG 4.1.8. Geri dönüştürülen ÖTL	ton	6
PG 4.1.9. Atık yönetimi konusunda eğitim verilen kurum sayısı	adet	15

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. Geri dönüşümü yapılmak üzere katı atıkların toplanması	5.000,00	0,00	5.000,00
F.2. Geri dönüşüme gönderilmek üzere ambalaj atıklarının toplanması	45.000,00	0,00	45.000,00
F.3. Geri dönüşüme gönderilmek üzere atık pil miktarı	5.000,00	0,00	5.000,00
F.4. Geri dönüşüme gönderilmek üzere bitkisel yağ atıklarının toplanması	10.000,00	0,00	10.000,00
F.5. Geri dönüşüme gönderilmek üzere elektronik atıkların toplanması	5.000,00	0,00	5.000,00
F.6. Geri dönüşüme gönderilmek üzere plastik atıkların toplanması	10.000,00	0,00	10.000,00
F.7. Geri dönüşüme gönderilmek üzere cam atıkların toplanması	5.000,00	0,00	5.000,00
F.8. Geri dönüşüme gönderilmek üzere ÖTL toplanması	10.000,00	0,00	10.000,00
F.9. Atık yönetimi konusunda 15 kuruma eğitim verilmesi	5.000,00	0,00	5.000,00
Genel Toplam	100.000 TL	0,00	100.000 TL

Hedef 4.2: İklim değişikliğiyle mücadelede aktif rol almak ve toplumda farkındalık oluşturmak.

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Güvenli ve Yaşanabilir Bir Kent
Stratejik Amaç 4	Döngüsellığe dayalı, sürdürülebilir, temiz bir çevre oluşturmak. Sağlıklı yaşam alanlarını ve ekolojik dengeyi korumak

Performans Hedefi 4.2	İklim değişikliğiyle mücadelede aktif rol almak ve toplumda farkındalık oluşturmak.
Küresel İklim Değişikliği konusunda farkındalık ve eğitim faaliyetleri düzenlenecektir. Sürdürülebilir kalkınma perspektifi kapsamında fosil yakıt tüketiminin azaltılması amacıyla gerekli beşerî ve fiziki altyapı geliştirilecektir. İl düzeyinde hazırlanan iklim eylem planı çalışmalarına aktif olarak katılarak belediyenin katkılarını sunulacaktır.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG 4.2.1 Belediyenin iklim eylem planı çalışmalarına katılım sayısı (toplantılar, atölye çalışmaları, vb.).	Adet	1
PG 4.2.2 Düzenlenen iklim değişikliği farkındalık etkinliklerinin sayısı ve katılımcı sayısı (seminerler, eğitimler, kampanyalar, vb.).	adet	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. Belediyenin iklim eylem planı çalışmalarına katılması (toplantılar, atölye çalışmaları, vb.).	650.000,00	0,00	650.000,00
F.2. 1 adet iklim değişikliği farkındalık etkinliği düzenlenmesi (seminerler, eğitimler, kampanyalar, vb.).	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam	750.000 TL	0,00	750.000 TL

Hedef 4.3: Çevre ve insan sağlığını korumak için dönemsel faaliyetler yapmak

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Güvenli ve Yaşanabilir Bir Kent
Stratejik Amaç 4	Döngüselliğe dayalı, sürdürülebilir, temiz bir çevre oluşturmak. Sağlıklı yaşam alanlarını ve ekolojik dengeyi korumak

Performans Hedefi 4.3	Çevre ve insan sağlığını korumak için dönemsel faaliyetler yapmak
Cami ve mescit halılarının yıkanması ve sinek, böcek ve haşereler için ilaçlama yapılması sağlanacaktır. Ramazan ayı gibi yoğun dönemlerde daha sık temizlik ve ilaçlama faaliyetleri düzenlenecektir.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG 4.3.1 Cami ve Mescit halılarının yıkanması	Yılda bir	1
PG 4.3.2 Sinek, Böcek ve haşereler için ilaçlama yapılması	Yılda bir	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. Cami ve Mescit halılarının yıkanması	1,500.000,00	0,00	1,500.000,00
F.2. Sinek, Böcek ve haşereler için ilaçlama yapılması	1,500.000,00	0,00	1,500.000,00
Genel Toplam	3.000.000,00 TL	0,00	3.000.000,00 TL

Stratejik Amaç 5

Şehri eğitim, turizm, kültür, sanat ve sosyal hizmet alanlarında geliştirmek

Hedef 5.2: İlçemizin kültür-sanat faaliyetlerini zenginleştirmesine katkı sunmak ve özel gün ile haftalarda etkinlikler düzenleyerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak.

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Sosyal ve Kültürel Refah
Stratejik Amaç 5	Şehri eğitim, turizm, kültür, sanat ve sosyal hizmet alanlarında geliştirmek

Performans Hedefi 5.2	İlçemizin kültür-sanat faaliyetlerini zenginleştirmesine katkı sunmak ve özel gün ile haftalarda etkinlikler düzenleyerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak.
Özel gün ve Haftalarda etkinlikler yapılarak İlçe halkının kültür-sanat ve özel gün ile haftalarda etkinliklere katılımını artırılacaktır.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG 5.2.1 Özel gün ve Haftalarda yapılan etkinlik sayısı	adet	6

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. Özel gün ve Haftalarda 6 adet etkinlik yapılması	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
Genel Toplam	1.500.000 TL	0,00	1.500.000 TL

Hedef 5.3: Meslek edindirme ve beceri kurslarında çeşitli branşlarda yaygın eğitimlerin vermek

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Sosyal ve Kültürel Refah
Stratejik Amaç 5	Şehri eğitim, turizm, kültür, sanat ve sosyal hizmet alanlarında geliştirmek

Performans Hedefi 5.3	Meslek edindirme ve beceri kurslarında çeşitli branşlarda yaygın eğitimlerin vermek
Güncel ve talep gören meslekler doğrultusunda yeni kurslar açılarak mesleki becerilerin gelişmesini artırılacaktır. e-Spor eğitimleri ve kulüp çalışmalarının desteklenmesi alanında gençlerin yeteneklerini geliştirebilecekleri programlar oluşturulacaktır.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG 5.3.1 Meslek Edindirme Binasında eğitim gören kursiyer sayısı	Kişi	600
PG 5.3.2 E-spor eğitim ve kulüp çalışmalarına katılımcı sayısı	kişi	100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. Meslek Edindirme Binasında 600 kursiyere eğitim verilmesi	500.000,00	0,00	500.000,00
F.2. 100 katılımcıya E-spor eğitim ve kulüp çalışmaları düzenlenmesi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam	1.500.000 TL	0,00	1.500.000 TL

Hedef 5.4: Kültürel mirasımızı oluşturan Rahvan At Yarışları ve güreş gibi geleneksel sporları düzenli olarak organize ederek, kültürel etkinlikleri zenginleştirmek ve turizmi canlandırmak.

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Sosyal ve Kültürel Refah
Stratejik Amaç 5	Şehri eğitim, turizm, kültür, sanat ve sosyal hizmet alanlarında geliştirmek

Performans Hedefi 5.4	Kültürel mirasımızı oluşturan Rahvan At Yarışları ve güreş gibi geleneksel sporları düzenli olarak organize ederek, kültürel etkinlikleri zenginleştirmek ve turizmi canlandırmak.
Saltuklu yılı kapsamında; turizmi çeşitlendirmeye yönelik tanıtım organizasyonlar yapılacaktır. Yöremize özgü kültürel faaliyetlerin tanınırlığını artırmak için çeşitli etkinlik düzenlenerek kültür turizminin geliştirilmesi sağlanacaktır. Saltuklu yılı gibi özel etkinliklerle şehrin tanınırlığını artırmayı ve kültürel çeşitliliği vurgulanacaktır. Su şenliği ve gençlik kampı şehrin doğal güzellikleriyle bütünleştirilerek çevre bilinci artırılabilecek, gençlerin aktif katılımını teşvik edilerek sosyal etkileşim güçlendirilecektir.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG 5.4.1 Düzenlenen “Geleneksel Rahvan At Yarışları” organizasyonu	adet	1
PG 5.4.2 Düzenlenen “Geleneksel Erzurum Ovası Güreşleri” müsabakası	adet	1
PG 5.4.3 Düzenlenen “Naf-ı alem Su Şenliği ve Gençlik Kampı” etkinliği	adet	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. “Geleneksel Rahvan At Yarışları” organizasyonu düzenlenmesi	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
F.2. “Geleneksel Erzurum Ovası Güreşleri” müsabakası düzenlenmesi	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
F.3. “Naf-ı alem Su Şenliği ve Gençlik Kampı” etkinliği düzenlenmesi	650.000,00	0,00	650.000,00
Genel Toplam	3.250.000 TL	0,00	3.250.000 TL

Hedef 5.5: Yakutiye ilçesindeki tüm sokak hayvanlarının sağlıklı, güvenli ve insanlarla uyumlu bir şekilde yaşamalarını sağlamak ve toplumda hayvan sevgisi ve sorumluluk bilincini geliştirmek.

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Sosyal ve Kültürel Refah
Stratejik Amaç 5	Şehri eğitim, turizm, kültür, sanat ve sosyal hizmet alanlarında geliştirmek

Performans Hedefi 5.5	Yakutiye ilçesindeki tüm sokak hayvanlarının sağlıklı, güvenli ve insanlarla uyumlu bir şekilde yaşamalarını sağlamak ve toplumda hayvan sevgisi ve sorumluluk bilincini geliştirmek.
Erzurum Büyükşehir Belediyesi ile iş birliği yapılarak, Yakutiye ilçesindeki sahihsiz hayvanlar Büyükşehir Belediyesi'ne ait hayvan barınağına götürülecektir Barınakta, hayvanların tedavileri, kısırlaştırma işlemleri ve aşılamaları yapılacaktır. İlçe belediyesi olarak barınağa mama, ilaç, temizlik malzemesi gibi ihtiyaçlar konusunda destek sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG 5.5.1 Barınağa yapılan yıllık mama yardımı miktarı	Ton	1300
PG 5.5.2 Yıllık ilaç ve Medikal Malzeme Yardımı Kullanım Sayısı	adet	500
PG 5.5.3 Hayvanlara yönelik toplumdaki farkındalık kampanyalarının sayısı	adet	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. Barınağa yıllık 13 ton mama yardımı yapılması	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
F.2. Barınağa yıllık 500 adet ilaç ve Medikal Malzeme yardımı yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
F.3. Hayvanlara yönelik toplumdaki farkındalık kampanyası yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam	2.500.000 TL	0,00	2.500.000 TL

Stratejik Amaç 6

2030 yılına kadar vatandaşların yaşam kalitesini artıracak ve şehrimizin sürdürülebilir gelişimine katkıda bulunacak modern ve çevre dostu tesislerin inşasını tamamlayarak, daha yaşanabilir bir şehir yaratmak.

Hedef 6.1: Kapalı Pazar alanı, Çok katlı otopark, Kütüphane, Spor Kompleksi, Nikah Sarayı, Ekolojik köy alanı ve Kreş yapılarını 2030 yılına kadar tamamlamak.

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - Plan ve Proje Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Sosyal ve Kültürel Refah
Stratejik Amaç 6	2030 yılına kadar vatandaşların yaşam kalitesini artıracak ve şehrimizin sürdürülebilir gelişimine katkıda bulunacak modern ve çevre dostu tesislerin inşasını tamamlayarak, daha yaşanabilir bir şehir yaratmak.

Performans Hedefi 6.1	Kapalı Pazar alanı, Çok katlı otopark, Kütüphane, Spor Kompleksi, Nikah Sarayı, Ekolojik köy alanı ve Kreş yapılarını 2030 yılına kadar tamamlamak.
Bu projelerin finansmanı için dış kaynaklardan (hibe destekleri) yararlanılması planlanmaktadır. Mevcut tesislerin durumu ve kapasiteleri analiz edilecektir. Nüfus artışı ve gelecekteki ihtiyaçların öngörülerek, projelerin çevreye duyarlı ve enerji verimli olacak şekilde tasarlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG 6.1.1 Hedeflenen projeler için tespit edilen uygun fon programları ve hazırlanan proje başvurusu sayısı	adet	2
PG 6.1.2 Olumlu değerlendirilen proje başvuru sayısı.	adet	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. Hedeflenen projeler için 2 adet proje başvurusu yapılması	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
F.2. Olumlu değerlendirilen proje başvuru sayısı	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam	3.000.000 TL	0,00	3.000.000 TL

Hedef 6.2: 2030 yılına kadar belirlenen sayıda cami WC'si tadilatı, millet konakları bakım onarımı, taziye evi hizmeti ve eğitim atölyesi açılışı gerçekleştirmek.

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - Plan ve Proje Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Sosyal ve Kültürel Refah
Stratejik Amaç 6	2030 yılına kadar vatandaşların yaşam kalitesini artıracak ve şehrimizin sürdürülebilir gelişimine katkıda bulunacak modern ve çevre dostu tesislerin inşasını tamamlayarak, daha yaşanabilir bir şehir yaratmak.

Performans Hedefi 6.2	2030 yılına kadar belirlenen sayıda cami WC'si tadilatı, millet konakları bakım onarımı, taziye evi hizmeti ve eğitim atölyesi açılışı gerçekleştirmek.
Tesislerin uzun ömürlü olmasını sağlamak için düzenli bakım ve onarım yapılacaktır. Mahalle ve köylerde eğitim atölyeleri açılacak ve meslek edindirme kursları çeşitlendirilecektir.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG 6.2.1 Tamamlanan Cami WC tadilatları sayısı	adet	2
PG 6.2.2 Millet konakları bakım onarım	adet	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. 2 adet cami WC'si tadilatı yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
F.2. 1 adet millet konağı bakım onarımının yapılması	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Genel Toplam	3.000.000 TL	0,00	3.000.000 TL

Stratejik Amaç 7:
Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak

Hedef 7.1: Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak insan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmek ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak.

İdare-Birim	Yakutiye Belediyesi - İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Odak Alanı	Etkin Yönetim ve İletişim
Stratejik Amaç 7	Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak

Performans Hedefi 7.1	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak insan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmek ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak
Eğitim ihtiyaçlarına uygun olarak, hedefler, içerik, yöntemler, eğitmenler, materyaller ve değerlendirme kriterleri gibi unsurların belirlendiği detaylı bir eğitim planı hazırlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	Ölçü	2025
PG 7.1.1 Düzenlenen eğitim sayısı	adet	2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2025)		
	Bütçe (TL)	Bütçe Dışı (TL)	Toplam (TL)
F.1. Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla 15 adet eğitim düzenlenmesi	60.000,00	0,00	60.000,00
Genel Toplam	60.000 TL	0,00	60.000 TL

E. Faaliyet Maliyet Tabloları

Stratejik Odak 1: Güvenli ve Yaşanabilir bir kent

Stratejik Amaç 1: Sürdürülebilir ve Erişilebilir Ulaşım Ağı Oluşturarak Yaşam Kalitesini Artırmak

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.	Mevcut yolların standartlarının geliştirilerek vatandaşımıza daha kaliteli ulaşım ağı sağlamak
Faaliyet Adı	Bitümlü sıcak karışım asfalt çalışması yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	196.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		196.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		196.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 1.1.	Mevcut yolların standartlarının geliştirilerek vatandaşımıza daha kaliteli ulaşım ağı sağlamak
Faaliyet Adı	Kaldırım kaplama çalışması yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	44.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		44.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		44.000,00 TL

Stratejik Amaç 2

Toplum sağlığını ve güvenliğini ön planda tutarak, ilçenin yaşanabilirliğini artırmak ve sürdürülebilir bir çevre oluşturmak.

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 2.1	Düzenli, sağlıklı, huzurlu, yaşanabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunmak
Faaliyet Adı	İşyerleri denetimlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		100.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00 TL

Stratejik Amaç 3

Çevreye duyarlı, kent estetiğini ön plana alan bir anlayış ile kentsel ve mekânsal gelişimi sağlamak.

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 3.1	Belediye sınırları içinde temiz, sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre sağlamak ve bu çevrenin korunmasını sürekli kılma
Faaliyet Adı	Yeni nesil konteynırların temini ve eski konteynırların yenileri ile değiştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		3.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 3.1	Belediye sınırları içinde temiz, sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre sağlamak ve bu çevrenin korunmasını sürekli kılmak
Faaliyet Adı	Revize edilen konteynırlar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		7.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00 TL

Hedef 3.2: Yakutiye Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların standartlarını geliştirmek.

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 3.2	Yakutiye Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların standartlarını geliştirmek.
Faaliyet Adı	1 adet çok amaçlı saha yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		1.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 3.2	Yakutiye Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların standartlarını geliştirmek.
Faaliyet Adı	5 adet park revizyonu yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		200.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 3.2	Yakutiye Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların standartlarını geliştirmek.
Faaliyet Adı	1 adet halı saha yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.700.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		1.700.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.700.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 3.2	Yakutiye Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların standartlarını geliştirmek.
Faaliyet Adı	1 adet meydan/ yeşil alan/ refüj/ kavşak ve rekreasyon alanı revizyonu yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		200.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00 TL

Hedef 3.3: Yenilenebilir enerji kullanımını yaygınlaştırmak; kesintili enerji kaynaklarını, kesintisiz ve sürdürülebilir hale getirerek enerjide dönüşümü sağlamak

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 3.3	Yenilenebilir enerji kullanımını yaygınlaştırmak; kesintili enerji kaynaklarını, kesintisiz ve sürdürülebilir hale getirerek enerjide dönüşümü sağlamak.
Faaliyet Adı	Pelet tesisi yatırımına dış finansman sağlanması için proje hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Enerji Yönetim Birimi

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		1.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 TL

Stratejik Amaç 4

Döngüselliğe dayalı, sürdürülebilir, temiz bir çevre oluşturmak, sağlıklı yaşam alanlarını ve ekolojik dengeyi korumak.

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 4.1	Atık Üretimini %5 azaltmak
Faaliyet Adı	Geri dönüşümü yapılmak üzere katı atıkların toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		5.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 4.1	Atık Üretimini %5 azaltmak
Faaliyet Adı	Geri dönüşüme gönderilmek üzere ambalaj atıklarının toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		45.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 4.1	Atık Üretimini %5 azaltmak
Faaliyet Adı	Geri dönüşüme gönderilmek üzere atık pil miktarı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		5.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 4.1	Atık Üretimini %5 azaltmak
Faaliyet Adı	Geri dönüşüme gönderilmek üzere bitkisel yağ atıklarının toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		10.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00 TL



İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 4.1	Atık Üretimini %5 azaltmak
Faaliyet Adı	Geri dönüşüme gönderilmek üzere elektronik atıkların toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		5.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 4.1	Atık Üretimini %5 azaltmak
Faaliyet Adı	Geri dönüşüme gönderilmek üzere plastik atıkların toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		10.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00 TL



İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 4.1	Atık Üretimini %5 azaltmak
Faaliyet Adı	Geri dönüşüme gönderilmek üzere cam atıkların toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		5.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 4.1	Atık Üretimini %5 azaltmak
Faaliyet Adı	Geri dönüşüme gönderilmek üzere ÖTL toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		10.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 4.1	Atık Üretimini %5 azaltmak
Faaliyet Adı	Atık yönetimi konusunda 15 kuruma eğitim verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		5.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00 TL

Hedef 4.2: İklim değişikliğiyle mücadelede aktif rol almak ve toplumda farkındalık oluşturmak

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 4.2	İklim değişikliğiyle mücadelede aktif rol almak ve toplumda farkındalık oluşturmak.
Faaliyet Adı	Belediyenin iklim eylem planı çalışmalarına katılması (toplantılar, atölye çalışmaları, vb.).
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		650.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 4.2	İklim değişikliğiyle mücadelede aktif rol almak ve toplumda farkındalık oluşturmak.
Faaliyet Adı	1 adet İklim değişikliği farkındalık etkinliği düzenlenmesi (seminerler, eğitimler, kampanyalar, vb.).
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		100.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00 TL

Hedef 4.3: Çevre ve insan sağlığını korumak için dönemsel faaliyetler yapmak

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 4.2	Çevre ve insan sağlığını korumak için dönemsel faaliyetler yapmak
Faaliyet Adı	Cami ve Mescit halılarının yıkanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		1.500.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 4.2	Çevre ve insan sağlığını korumak için dönemsel faaliyetler yapmak
Faaliyet Adı	Sinek, Böcek ve haşereler için ilaçlama yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		1.500.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00 TL

Stratejik Odak 2 Sosyal ve Kültürel Refah
Stratejik Amaç 5

Şehri eğitim, turizm, kültür, sanat ve sosyal hizmet alanlarında geliştirmek

Hedef 5.2: İlçemizin kültür-sanat faaliyetlerini zenginleştirmesine katkı sunmak ve özel gün ile haftalarda etkinlikler düzenleyerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak.

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 5.2	İlçemizin kültür-sanat faaliyetlerini zenginleştirmesine katkı sunmak ve özel gün ile haftalarda etkinlikler düzenleyerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak.
Faaliyet Adı	Özel gün ve Haftalarda 6 adet etkinlik yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		1.500.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00 TL

Hedef 5.3: Meslek edindirme ve beceri kurslarında çeşitli branşlarda yaygın eğitimlerin vermek

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 5.3	Meslek edindirme ve beceri kurslarında çeşitli branşlarda yaygın eğitimlerin vermek
Faaliyet Adı	Meslek Edindirme Binasında 600 kursiyere eğitim verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		500.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 5.3	Meslek edindirme ve beceri kurslarında çeşitli branşlarda yaygın eğitimlerin vermek
Faaliyet Adı	100 katılımcıya E-spor eğitim ve kulüp çalışmaları düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		1.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 TL

Hedef 5.4: Kültürel mirasımızı oluşturan Rahvan At Yarışları ve güreş gibi geleneksel sporları düzenli olarak organize ederek, kültürel etkinlikleri zenginleştirmek ve turizmi canlandırmak.

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 5.4	Kültürel mirasımızı oluşturan Rahvan At Yarışları ve güreş gibi geleneksel sporları düzenli olarak organize ederek, kültürel etkinlikleri zenginleştirmek ve turizmi canlandırmak.
Faaliyet Adı	“Geleneksel Rahvan At Yarışları” organizasyonu düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.300.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		1.300.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 5.4	Kültürel mirasımızı oluşturan Rahvan At Yarışları ve güreş gibi geleneksel sporları düzenli olarak organize ederek, kültürel etkinlikleri zenginleştirmek ve turizmi canlandırmak.
Faaliyet Adı	“Geleneksel Erzurum Ovası Güreşleri” müsabakası düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.300.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		1.300.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 5.4	Kültürel mirasımızı oluşturan Rahvan At Yarışları ve güreş gibi geleneksel sporları düzenli olarak organize ederek, kültürel etkinlikleri zenginleştirmek ve turizmi canlandırmak.
Faaliyet Adı	“Naf-ı alem Su Şenliği ve Gençlik Kampı” etkinliği düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	650.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		650.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		650.000,00 TL

Hedef 5.5: Yakutiye ilçesindeki tüm sokak hayvanlarının sağlıklı, güvenli ve insanlarla uyumlu bir şekilde yaşamalarını sağlamak ve toplumda hayvan sevgisi ve sorumluluk bilincini geliştirmek.

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 5.5	Yakutiye ilçesindeki tüm sokak hayvanlarının sağlıklı, güvenli ve insanlarla uyumlu bir şekilde yaşamalarını sağlamak ve toplumda hayvan sevgisi ve sorumluluk bilincini geliştirmek.
Faaliyet Adı	Barınağa yıllık 13 ton mama yardımı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.300.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		1.300.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 5.5	Yakutiye ilçesindeki tüm sokak hayvanlarının sağlıklı, güvenli ve insanlarla uyumlu bir şekilde yaşamalarını sağlamak ve toplumda hayvan sevgisi ve sorumluluk bilincini geliştirmek.
Faaliyet Adı	Barınağa yıllık 500 adet ilaç ve Medikal Malzeme yardımı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		1.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 5.5	Yakutiye ilçesindeki tüm sokak hayvanlarının sağlıklı, güvenli ve insanlarla uyumlu bir şekilde yaşamalarını sağlamak ve toplumda hayvan sevgisi ve sorumluluk bilincini geliştirmek.
Faaliyet Adı	Hayvanlara yönelik toplumdaki farkındalık kampanyası yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		200.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00 TL

Stratejik Amaç 6

2030 yılına kadar vatandaşların yaşam kalitesini artıracak ve şehrimizin sürdürülebilir gelişimine katkıda bulunacak modern ve çevre dostu tesislerin inşasını tamamlayarak, daha yaşanabilir bir şehir yaratmak.

Hedef 6.1: Kapalı Pazar alanı, Çok katlı otopark, Kütüphane, Spor Kompleksi, Nikah Sarayı, Ekolojik köy alanı ve Kreş yapılarını 2030 yılına kadar tamamlamak.

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 6.1	Kapalı Pazar alanı, Çok katlı otopark, Kütüphane, Spor Kompleksi, Nikah Sarayı, Ekolojik köy alanı ve Kreş yapılarını 2030 yılına kadar tamamlamak.
Faaliyet Adı	Hedeflenen projeler için 2 adet proje başvurusu yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		2.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 6.1	Kapalı Pazar alanı, Çok katlı otopark, Kütüphane, Spor Kompleksi, Nikah Sarayı, Ekolojik köy alanı ve Kreş yapılarını 2030 yılına kadar tamamlamak.
Faaliyet Adı	Olumlu değerlendirilen proje başvuru sayısı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		1.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 TL

Hedef 6.2: 2030 yılına kadar belirlenen sayıda cami WC'si tadilatı, millet konakları bakım onarımı, taziye evi hizmeti ve eğitim atölyesi açılışı gerçekleştirmek.

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 6.2	2030 yılına kadar belirlenen sayıda cami WC'si tadilatı, millet konakları bakım onarımı, taziye evi hizmeti ve eğitim atölyesi açılışı gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı	2 adet cami WC'si tadilatı yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		1.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00 TL

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 6.2	2030 yılına kadar belirlenen sayıda cami WC'si tadilatı, millet konakları bakım onarımı, taziye evi hizmeti ve eğitim atölyesi açılışı gerçekleştirmek.
Faaliyet Adı	1 adet millet konağı bakım onarımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Plan ve Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		2.000.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00 TL

Etkin Yönetim ve İletişim

Stratejik Amaç 7: Kurumsal kapasiteyi ve hizmet verimliliğini artırmak

Hedef 7.1: Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak insan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmek ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak.

İdare Adı	Yakutiye Belediyesi
Performans Hedefi 7.1	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak insan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmek ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak
Faaliyet Adı	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlamak amacıyla 15 adet eğitim düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2025
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00 TL
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (TL)		60.000,00 TL
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurtiçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00 TL

E- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

Tablo 9- Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu

İdare Adı		YAKUTİYE BELEDİYESİ				
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod		Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
	01	Personel Giderleri	0,00	140.000.000,00	0,00	140.000.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00	25.000.000,00	0,00	25.000.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	142.860.000	29.000.000	0,00	302.360.029
	04	Faiz Giderleri	0,00	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00
	05	Cari Transferler	0,00	18.000.000	0,00	18.000.000
	06	Sermaye Giderleri	0,00		0,00	
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	25.000.000	0,00	25.000.000
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		142.860.000	257.500.000	0,00	400.360.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye		0,00	0,00	0,00	0,00
	Diğer Yurt İçi		0,00	0,00	0,00	0,00
	Yurt Dışı		0,00	0,00	0,00	0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			142.860.000	257.500.000	0,00	400.360.000

Tablo 10- İdare Performans Tablosu

İdare Adı			YAKUTİYE BELEDİYESİ								
St. Amaç	Hedef	S. No	Performans Hedefi	Faaliyet	Müdürlük	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
						TL	Pay (%)	TL	Pay (%)	TL	Pay (%)
S.A. 1	H.1. 1	1	Mevcut yolların standartlarının geliştirilerek vatandaşımıza daha kaliteli ulaşım ağı sağlamak	Her yıl 50.000 ton asfalt kaplama yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	90.000.000	22%	0,00	0,00	110.000.000	27,48 %
		2	Mevcut yolların standartlarının geliştirilerek vatandaşımıza daha kaliteli ulaşım ağı sağlamak	Her yıl 20.000 m ² kaldırım kaplama yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	20.000.000	5,00 %	0,00	0,00		
S.A. 2	H.2. 1	3	Düzenli, sağlıklı, huzurlu, yaşanabilir bir ilçe için etkin ve verimli denetim hizmeti sunmak	Her yıl toplam 300 adet işyerinin denetiminin yapılması	Zabıta Müdürlüğü	100.000	0,02 %	0,00	0,00	100.000	0,02 %
S.A. 3	H.3. 1	4	Belediye sınırları içinde temiz, sağlıklı ve sürdürülebilir bir çevre sağlamak ve bu çevrenin korunmasını sürekli kılmak	Her yıl toplam 250 adet çöp konteynerinin düzenli olarak %3 değiştirilerek yeni nesil konteynerlere dönüştürülmesini sağlanması	Temizlik İşleri Müdürlüğü	10.000.000	1,89 %	0,00	0,00	10.000.000	1,89 %
	H.3. 2	5	Yakutiye Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların standartlarını geliştirmek.	Her yıl 1 adet çok amaçlı saha yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1.000.000	0,19 %	0,00	0,00	3.100.000	0,58 %

		6	Yakutiye Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların standartlarını geliştirmek.	Her yıl 5 adet muhtelif parkın yeniden planlanarak revize edilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	200.000	0,04 %	0,00	0,00		
		7	Yakutiye Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların standartlarını geliştirmek.	Her yıl 1 adet yeni halı saha yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1.700.000	0,32 %	0,00	0,00		
		8	Yakutiye Belediyesi sınırları içerisinde bulunan park ve yeşil alanların standartlarını geliştirmek.	Her yıl 1 adet "meydan, yeşil alan, refüj, kavşak ve rekreasyon alanı" revizyonunun tamamlanması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	200.000	0,04 %	0,00	0,00		
	H.3.3	9	Yenilenebilir enerji kullanımını yaygınlaştırmak ; kesintili enerji kaynaklarını, kesintisiz ve sürdürülebilir hale getirerek enerjide dönüşümü sağlamak.	Pelet tesisi kurulumuna finansman sağlanması için 1 adet proje hazırlanması	Enerji Yönetim Birimi	1.000.000	0,19 %	0,00	0,00	1.000.000	0,19 %
S.A.4	H.4.1	10	Atık Üretimini %5 azaltmak	Katı atıkların %6 oranında geri dönüşümünün yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	5.000	0,00 %	0,00	0,00	100.000	0,02 %
		11	Atık Üretimini %5 azaltmak	250 ton ambalaj atığının geri dönüşüme gönderilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	45.000	0,01 %	0,00	0,00		

		1 2	Atık Üretimini %5 azaltmak	550 kg atık pilin geri dönüşüme gönderilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	5.000	0,00 %	0,00	0,00		
		1 3	Atık Üretimini %5 azaltmak	10 kg bitkisel atık yağın geri dönüşüme gönderilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	10.000	0,00 %	0,00	0,00		
		1 4	Atık Üretimini %5 azaltmak	600 kg elektronik atığın geri dönüşüme gönderilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	5.000	0,00 %	0,00	0,00		
		1 5	Atık Üretimini %5 azaltmak	60 kg plastik atığın geri dönüşüme gönderilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	10.000	0,00 %	0,00	0,00		
		1 6	Atık Üretimini %5 azaltmak	60 kg cam atığın geri dönüşüme gönderilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	5.000	0,00 %	0,00	0,00		
		1 7	Atık Üretimini %5 azaltmak	6 ton ÖTL geri dönüşüme gönderilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	10.000	0,00 %	0,00	0,00		
		1 8	Atık Üretimini %5 azaltmak	Toplam 15 kuruma atık yönetimi konusunda eğitim sağlanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	5.000	0,00 %	0,00	0,00		
H.4. 2		1 9	İklim değişikliğiyle mücadelede aktif rol almak ve toplumda farkındalık oluşturmak.	Belediyenin her yıl 1 adet muhtelif iklim eylem planı çalışmalarına (toplantılar, atölye çalışmaları, vb.) katılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	650.000	0,12 %	0,00	0,00	750.000	0,14 %
		2 0	İklim değişikliğiyle mücadelede aktif rol almak ve toplumda farkındalık	Belediyenin her yıl 1 adet muhtelif iklim değişikliği farkındalık	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	100.000	0,02 %	0,00	0,00		

			farkındalık oluşturmak.	etkinliği (seminerler, eğitimler, kampanyalar, vb.) düzenlemesi							
	H.4.2	21	Çevre ve insan sağlığını korumak için dönemsel faaliyetler yapmak	Her yıl 1 kez Cami ve Mescit halılarının yıkanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	1.500.000	0,28 %	0,00	0,00	3.000.000	0,57 %
		22	Çevre ve insan sağlığını korumak için dönemsel faaliyetler yapmak	Her yıl en az 1 kez sinek, böcek ve haşereler için ilaçlama yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.	1.500.000	0,28 %	0,00	0,00		
S.A.5	H.5.2	23	İlçemizin kültür-sanat faaliyetlerini zenginleştirmesine katkı sunmak ve özel gün ile haftalarda etkinlikler düzenleyerek vatandaşlarımızın yaşam kalitesini arttırmak.	Her yıl özel gün ve haftalarda 6 kez etkinlik yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.500.000	0,28 %	0,00	0,00	1.500.000	0,28 %
	H.5.3	24	Meslek edindirme ve beceri kurslarında çeşitli branşlarda yaygın eğitimlerin vermek	Meslek edindirme binasında yılda 600 kursiyere eğitim verilmesinin sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	500.000	0,09 %	0,00	0,00	1.500.000	0,28 %
	H.5.3	25	Meslek edindirme ve beceri kurslarında çeşitli branşlarda yaygın eğitimlerin vermek	E-spor eğitim ve kulüp çalışmalarına 100 kişinin katılmasının sağlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.000.000	0,19 %	0,00	0,00		

H.5.4	26	Kültürel mirasımızı oluşturan Rahvan At Yarışları ve güreş gibi geleneksel sporları düzenli olarak organize ederek, kültürel etkinlikleri zenginleştirmek ve turizmi canlandırmak.	Her yıl 1 adet "Geleneksel Rahvan At Yarışları" organizasyonu düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.300.000	0,25 %	0,00	0,00	3.250.000	0,61 %
	27	Kültürel mirasımızı oluşturan Rahvan At Yarışları ve güreş gibi geleneksel sporları düzenli olarak organize ederek, kültürel etkinlikleri zenginleştirmek ve turizmi canlandırmak.	Her yıl 1 adet "Geleneksel Erzurum Ovası Güreşleri" müsabakası düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	1.300.000	0,25 %	0,00	0,00		
	28	Kültürel mirasımızı oluşturan Rahvan At Yarışları ve güreş gibi geleneksel sporları düzenli olarak organize ederek, kültürel etkinlikleri zenginleştirmek ve turizmi canlandırmak.	Her yıl 1 adet "Naf-I Alem Su Şenliği ve Gençlik Kampı" etkinliği düzenlenmesi	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	650.000	0,12 %	0,00	0,00		

H.5.5	29	Yakutiye ilçesindeki tüm sokak hayvanlarının sağlıklı, güvenli ve insanlarla uyumlu bir şekilde yaşamalarını sağlamak ve toplumda hayvan sevgisi ve sorumluluk bilincini geliştirmek.	Sahipsiz sokak hayvanları barınağına yılda 13 ton mama yardımı yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1.300.000	0,25 %	0,00	0,00	2.500.000	0,47 %
	30	Yakutiye ilçesindeki tüm sokak hayvanlarının sağlıklı, güvenli ve insanlarla uyumlu bir şekilde yaşamalarını sağlamak ve toplumda hayvan sevgisi ve sorumluluk bilincini geliştirmek.	Sahipsiz sokak hayvanları barınağına yılda 500 adet ilaç ve medikal malzeme yardımı sağlanması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1.000.000	0,19 %	0,00	0,00		
	31	Yakutiye ilçesindeki tüm sokak hayvanlarının sağlıklı, güvenli ve insanlarla uyumlu bir şekilde yaşamalarını sağlamak ve toplumda hayvan sevgisi ve sorumluluk bilincini geliştirmek.	Her yıl 1 adet hayvanlara yönelik farkındalık kampanyası yapılması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	200.000	0,04 %	0,00	0,00		

S.A. 6	H.6. 1	3 2	Kapalı Pazar alanı, Çok katlı otopark, Kütüphane, Spor Kompleksi, Nikah Sarayı, Ekolojik köy alanı ve Kreş yapılarını 2030 yılına kadar tamamlamak	Hedeflenen projeler için uygun her yıl 2 adet fon programı bulunması ve proje başvurusu yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	2.000.000	0,38 %	0,0 0	0,0 0	3.000.000	0,57 %
		3 3	Kapalı Pazar alanı, Çok katlı otopark, Kütüphane, Spor Kompleksi, Nikah Sarayı, Ekolojik köy alanı ve Kreş yapılarını 2030 yılına kadar tamamlamak	Her yıl en az 1 adet olumlu değerlendirilecek proje başvurusu yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	1.000.000	0,19 %	0,0 0	0,0 0		
	H.6. 2	3 4	2030 yılına kadar belirlenen sayıda cami WC'si tadilatı, millet konakları bakım onarımı, taziye evi hizmeti ve eğitim atölyesi açılışı gerçekleştirmek	Yılda 2 adet Cami WC tadilatı tamamlanması	Plan ve Proje Müdürlüğü	1.000.000	0,19 %	0,0 0	0,0 0	3.000.000	0,57 %
		3 5	2030 yılına kadar belirlenen sayıda cami WC'si tadilatı, millet konakları bakım onarımı, taziye evi hizmeti ve eğitim atölyesi açılışı gerçekleştirmek	Yılda 1 adet Millet konağı bakım onarımı yapılması	Plan ve Proje Müdürlüğü	2.000.000	0,38 %	0,0 0	0,0 0		

S.A. 7	H.7. 1	3 6	Çalışanların mesleki gelişimlerini sağlayarak insan kaynakları yetkinliklerinin geliştirilmek ve sürdürülebilir bir kurumsal yapıya ulaşmak.	Yılda 15 eğitim düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	60.000	0,01 %	0,00	0,00	60.000	0,01 %
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı						142.860.000		0,00	0,00	272.860.000	
Genel Yönetim Giderleri						0,00		0,00	0,00	257.500.000	
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı						0,00		0,00	0,00	-	
Genel Toplam						142.860.000		0,00	0,00	400.360.000	

III- EKLER

Tablo 11- Harcama Yetkilileri ve Gerçekleştirme Görevlileri Listesi

Harcama Birimi	HARCAMA YETKİLİSİ	GERÇEKLEŞTİRME GÖREVLİSİ
Yazı İşleri Müdürlüğü	İbrahim Ender ERKAYA	Arzu ÖNDER
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Ümüt Yaşar KANLİ	Halil İbrahim NAZIMOĞULLARI
Fen İşleri Müdürlüğü	Hakan GÜNGÖRMÜŞ	Ömer DİKEL
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Alper KÖSEOĞLU	Büşra ŞENTÜRK
Temizlik İşleri Müdürlüğü	Adem GENÇ	Muhammed POLAT
Zabıta Müdürlüğü	Canan ÇELİK	Metin KILIÇ
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Alaattin DOĞRUSOY	Selçuk MIZRAK
Özel Kalem Müdürlüğü	Halil İbrahim SANCAR	Muhammet Türker AKBABA
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Alaattin DOĞRUSOY	Halil İbrahim NAZIMOĞULLARI
Basın ve Yayın Müdürlüğü	Ümüt Yaşar KANLİ	Faruk ÇANKAYA
Destek Hizmetler Müdürlüğü	İbrahim Ender ERKAYA	İbrahim KARAOĞLU
Yapı Kontrol Müdürlüğü	Alper KÖSEOĞLU	Ferda KAFKAS POLAT
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Muhammet Türker AKBABA	Neşe YAYLALI
Sosyal Konutlar Müdürlüğü	Ahmet GÖKTAŞ	Cihat SUCU
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Ümüt Yaşar KANLİ	Faruk ÇANKAYA
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Yusuf Ahmet YEŞİLYURT	Ümüt Yaşar KANLİ
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Kadri Sinan KATİPOĞLU	Sibel AKTAŞ
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Gökhan TOSUN	Selim NEHRİ
Plan ve Proje Müdürlüğü	Berat ÖZTÜRK	Ekrem Selahattin YARBAŞI
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Muhittin BULUT	Yağmur İÇCAN
Sağlık İşleri Müdürlüğü	Murat KARTAL	Muhammed POLAT
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Cesim NAMAL	Muammer ER
Gençlik ve Spor Müdürlüğü	Ümüt Yaşar KANLİ	İhsan AKPINAR
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Emre ERDOĞAN	Arzu ÖNDER
Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Murat KARTAL	Gamze KARDAŞ
Afet İşleri Müdürlüğü	Kadri Sinan KATİPOĞLU	Sibel AKTAŞ
Gelirler Müdürlüğü	Mete UÇAR	İhsan AKPINAR

2025

Performans Programı



Yakutiye Belediyesi

2025

Performans Programı



Yakutiye Belediyesi

2025

Performans Programı



Yakutiye Belediyesi