

2018 YILI FAALİYET RAPORU



VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
444 44 65
www.van.bel.tr



Albert Ford





Değerli Hemşerilerim,

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu 41. maddesi ve 5393 sayılı Belediye Kanunu 56. maddesi gereği, kamu kurumları yılsonunda faaliyet sonuçlarını gösteren “İdare Faaliyet Raporlarını” hazırlarlar. Yılın başında belirlenen hedeflere ne kadar ulaştığımızı bu raporlar sayesinde anlarız.

Van Büyükşehir Belediyesi olarak her gün sorumluluklarımızı yerine getirmek ve yeni hizmetler geliştirmek amacıyla sürekli değerlendirmeler ve toplantılar yapıyoruz. Yeni teknolojilerin ve yeni kavramların yerel yönetimlere entegre edilmesi için çalışıyoruz. Amacımız Van’ı Bölgenin “Marka Kent” vizyonuna ulaştırmaktır. Elinizde incelediğiniz bu raporda bu vizyona ulaşmak adına kullandığımız araçlardan biridir. Bizler biliyoruz ki ölçme-değerlendirme yapmadan bir işin/hizmetin doğruluğunu, vatandaşın o hizmetten memnun olup olmadığını öğrenmek mümkün değildir.

Faaliyet Raporu 2018 - kullanmayı öngören plan ve projelerimiz etkili olmuştur. Aynı zamanda, yaptığımız çalışmalarla ilgili tüm paydaşların görüş ve düşüncelerini almamızın da rolü yadsınamaz. Çünkü bizim için açıklık, şeffaflık, hesap verebilirlik ve vatandaş memnuniyeti çok önemlidir. Yapacağımız çalışmalar öncesinde ve sonrasında halkımızın memnuniyetini ölçen ve anketler doğrultusunda hizmetlerini şekillendiren bir belediye olduk. Bürokratik işlemleri azaltarak, vatandaşlarımızın memnuniyetini en üst düzeye çıkararak; akademik çevrelerle ve Sivil Toplum Kuruluşları ile sürekli istişare halinde olan bir belediye olduk. Şüphesiz ki, bu yönetim yaklaşımının yanı sıra, vatandaşlarımızın ilgi ve desteği de bizim başarılarımızı artıran en önemli motivasyon unsurlarından biri olmuştur.

Proaktif yönetim anlayışı, kurumsal kapasiteyi artırma ve sürdürülebilir kalite anlayışı ile hizmetlerimizi yürütürken her geçen yıl hizmet çeşitliliğini ve katılımcılığı artırarak ilerliyoruz. Sosyal belediyecilik ve insan odaklılık anlayışımızla halkımıza en doğru ve güvenilir hizmeti vermek ve her alanda öncü olmak adına çalışmalarımıza devam ediyoruz. Hizmetlerin devamlılığı ve sorumluluğu gereği “2018 Yılı İdare Faaliyet Raporu’muzu” takdim ediyorum. Başta Strateji Geliştirme Müdürlüğü olmak üzere, emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi ileterek kamuoyuna sunuyorum.

Saygılarımla,

Mehmet Emin Bilmez

Vali

Van Büyükşehir Belediye Başkan Vekili

1 GENEL BİLGİLER

1.1 MİSYON – VİZYON – TEMEL İLKE VE DEĞERLER

Misyonumuz

Hizmette adalet ve eşitliği ilke edinerek Yerel ve ortak nitelikli talepleri karşılayan, insana değer veren, çözüm odaklı hizmetler üretmek, sağlık ve refah içinde yaşanabilir bir kent oluşturmak ve Van halkının yaşamını kolaylaştırmak.

Vizyonumuz

Afetlere karşı hazırlıklı, kültürel zenginliğinden güç alan, engellileri ve muhtaçları toplum ile bütünleşmiş, ilimizin tanıtımına katkı sunan, Teknolojik sistemlerini kullanan, temiz ve doğal çevre içinde yaşamı ilke edinen marka bir şehir olmak.

İlkelerimiz ve Temel Değerlerimiz

- İnsana ve çevreye duyarlıyız, kültürel ve toplumsal değerlere sahip çıkarız.
- Katılımcı, çoğulcu yönetim vazgeçilmezimiz, gelişimde öncü olmak hedefimizdir.
- Hizmette adalet ve eşitliğe önem veririz.
- Kaynakları etkin ve verimli kullanmanın önemine inanırız.
- Ulaşılabilirlik, güvenilirlik, şeffaflık ve hesap verilebilirlikten ödün vermeyiz.
- Kentimizi ve çevremizi sağlıklı ve refah içinde yaşayacak modern bir kente dönüştürmek için çalışırız.
- Acil durum ve afetlerde etkin, çabuk ve doğru müdahalenin önemiyle hareket eder, önleyici tedbirler alırız.
- Kaliteli ve vatandaş odaklı hizmetlerimizle her zaman yanınızdayız.
- Tarihimize ve değerlerimize sahip çıkmak ve bunu gelecek nesillere aktarabilmek için kentlilik bilincinin oluşturulmasını hedefleriz.
- Vatandaşlarımızı güler yüzle karşılar, gülen yüzle uğurlarız.
- İç ve dış paylaşımlarımızla ilişkilerimizi iyi yönetim esasına dayandırırız.
- Çalışanlarımızın mesleki ve sosyal gelişimini destekleriz.
- Eğitim, kültür, sanat ve sporu destekleriz.
- Çağdaş, bilimsel ve teknolojik gelişmelere açığız.
- Gençlere, kadınlara, yaşlılara ve engelli vatandaşlarımıza yönelik hizmetlere öncelik veririz.

1.2 BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

1.2.1 5216 SAYILI KANUN

Madde 7- Büyükşehir belediyesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.

b) Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir

içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.

c) Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.

d) Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.

e) Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.

f) Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksit sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

g) (Değişik: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.

h) Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.

i) Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

j) Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.

k) Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.

l) Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.

m) Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.

n) Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.

o) Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.

p) Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dahil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.

r) Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak; kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.

s) Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

t) Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.

u) İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.

v) Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak.

y) Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.

z) (Değişik: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.

Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.

ALT YAPI HİZMETLERİ

Madde 8- Büyükşehir içindeki alt yapı hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların temsilcilerinin katılacağı alt yapı koordinasyon merkezi kurulur. Büyükşehir ilçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Alt yapı koordinasyon merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının (oda üst kuruluşu bulunan yerlerde üst kuruluşun) temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Alt yapı koordinasyon merkezi, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar tarafından büyükşehir içinde yapılacak alt yapı yatırımları için kalkınma plâni ve yıllık programlara uygun olarak yapılacak taslak programları birleştirerek kesin program hâline getirir. Bu amaçla, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlar alt yapı koordinasyon merkezinin isteyeceği coğrafi bilgi sistemleri dâhil her türlü bilgi ve belgeyi vermek zorundadırlar. Kesin programlarda birden fazla kamu kurum ve kuruluşu tarafından aynı anda yapılması gerekenler ortak programa alınır. Ortak programa alınan alt yapı hizmetleri için belediye ve diğer bütün kamu kurum ve kuruluşlarının bütçelerine konulan ödenekler, alt yapı koordinasyon merkezi bünyesinde oluşturulacak alt yapı yatırım hesabına aktarılır.

Ortak programa alınan hizmetler için kamu kurum ve kuruluş bütçelerinde yeterli ödeneğin bulunmadığının bildirilmesi durumunda, büyükşehir belediyesi veya ilgisine göre bağlı kuruluş bütçelerinden bu hizmetler için kaynak ayrılabilir. Kamu kurum ve kuruluşları alt yapı ortak yatırım hizmetleri için harcanan miktarda ödeneği, yeniden değerlendirme oranını da dikkate alarak ertesi yıl bütçesinde ayırır. Ayrılan bu ödenek belediye veya ilgili bağlı kuruluşunun hesabına aktarılır. Bu bedel ödenmeden ilgili kamu kurum veya kuruluşu, büyükşehir belediyesi sınırlarında yeni bir yatırım yapamaz.

Ortak programa alınmayan yatırımlar için bakanlıklar, ilgili belediye ve diğer kamu kurum ve kuruluşları alt yapı koordinasyon merkezi tarafından belirlenen programa göre harcamalarını kendi bütçelerinden yaparlar.

Koordinasyon merkezleri tarafından alınan ortak yatırım ve toplu taşımayla ilgili kararlar, belediye ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Alt yapı koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir. İçişleri Bakanlığı, çıkarılacak bu yönetmeliğin, alt yapı yatırım hesabının kullanılması ve ödenek tahsisi ve aktarmasına ilişkin kısımları hakkında, Maliye Bakanlığı ve Devlet Plânlama Teşkilâtı Müsteşarlığının görüşünü alır.

ULAŞIM HİZMETLERİ

MADDE 9- (Değişik birinci fıkra: 12/11/2012-6360/8 md.) Büyükşehir içindeki kara, deniz, su, göl ve demiryolu üzerindeki her türlü taşımacılık hizmetlerinin koordinasyon içinde yürütülmesi amacıyla büyükşehir belediye başkanı ya da görevlendirdiği kişinin başkanlığında, yönetmelikle belirlenecek kamu kurum ve kuruluşları ile Türkiye Şoförler ve Otomobilciler Federasyonunun görevlendireceği ilgili odanın temsilcisinin katılacağı Ulaşım Koordinasyon Merkezi kurulur. İlçe belediye başkanları kendi belediyesini ilgilendiren konuların görüşülmesinde koordinasyon merkezlerine üye olarak katılırlar. Ulaşım Koordinasyon Merkezi toplantılarına ayrıca gündemdeki konularla ilgili üye olarak belirlenmeyen ulaşım sektörü ile ilgili kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından ihtisas meslek odalarının temsilcileri de davet edilerek görüşleri alınır.

Bu Kanun ile büyükşehir belediyesine verilen trafik hizmetlerini plânlama, koordinasyon ve güzergâh belirlemesi ile taksi, dolmuş ve servis araçlarının durak ve araç park yerleri ile sayısının tespitine ilişkin yetkiler ile büyükşehir sınırları dahilinde il trafik komisyonunun yetkileri ulaşım koordinasyon merkezi tarafından kullanılır.

Ulaşım koordinasyon merkezi kararları, büyükşehir belediye başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

Ulaşım koordinasyon merkezi tarafından toplu taşıma ile ilgili alınan kararlar, belediyeler ve bütün kamu kurum ve kuruluşlarıyla ilgililer için bağlayıcıdır.

Koordinasyon merkezinin çalışma esas ve usulleri ile bu kurullara katılacak kamu kurum ve kuruluş temsilcileri, İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Büyükşehir belediyelerine bu Kanun ile verilen görev ve yetkilerin uygulanmasında, 13.10.1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun bu Kanuna aykırı hükümleri uygulanmaz.

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ VE İLÇE BELEDİYELERİNİN YETKİ VE İMTİYAZLARI

MADDE 10- Büyükşehir ve ilçe belediyeleri; görevli oldukları konularda bu Kanunla birlikte Belediye Kanunu ve diğer mevzuat hükümleri ile ilgisine göre belediyelere tanınan yetki, imtiyaz ve muafiyetlere sahiptir.

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN İMAR VE DENETİM YETKİSİ

MADDE 11-Büyükşehir belediyesi, ilçe belediyelerinin imar uygulamalarını denetlemeye yetkilidir. Denetim yetkisi, konu ile ilgili her türlü bilgi ve belgeyi istemeyi, incelemeyi ve gerektiğinde bunların örneklerini almayı içerir. Bu amaçla istenecek her türlü bilgi ve belgeler en geç onbeş gün içinde verilir. İmar uygulamalarının denetiminde kamu kurum ve kuruluşlarından, üniversiteler ve kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarından yararlanılabilir.

Denetim sonucunda belirlenen eksiklik ve aykırılıkların giderilmesi için ilgili belediyeye üç ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre içinde eksiklik ve aykırılıklar giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi eksiklik ve aykırılıkları gidermeye yetkilidir.

Büyükşehir belediyesi tarafından belirlenen ruhsatsız veya ruhsat ve eklerine aykırı yapılar, gerekli işlem yapılmak üzere ilgili belediyeye bildirilir. Belirlenen imara aykırı uygulama, ilgili belediye tarafından üç ay içinde giderilmediği takdirde, büyükşehir belediyesi 3.5.1985 tarihli ve 3194 sayılı İmar Kanununun 32 ve 42 nci maddelerinde belirtilen yetkilerini kullanma hakkını haizdir. Ancak 3194 sayılı Kanunun 42 nci madde kapsamındaki konulardan dolayı iki kez ceza verilemez.

1.3 YÖNETİM YAPISI VE TEŞKİLATI

1.3.1 BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ YÖNETİMİ

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Büyükşehir Belediyelerinin organlarına ilişkin düzenlemeler getirmiş, Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediyelerinin organları ve bunların çalışma usul ve esasları konusunda 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümlerinin geçerli olduğunu belirtmiştir. Büyükşehir Belediyesinin yönetim ve karar organları; Büyükşehir Belediye meclisi, Büyükşehir Belediye Encümeni ve Büyükşehir Belediye Başkanlarıdır.

1.3.1.1 Büyükşehir Belediye Meclisi

Büyükşehir Belediye Meclisi, Büyükşehir Belediyesinin karar organıdır ve belediye sınırları içinde kalan ilçe seçim çevreleri için tespit edilen Belediye Meclisleri üye sayısının her ilçe için beşte biri alınmak suretiyle bulunacak toplam sayı kadar üyeden oluşur. Bu hesaplamada artık sayılar dikkate alınmaz. Bu şekilde tespit olunan Büyükşehir Belediye Meclisi üyeleri, her ilçe ve ilk kademe belediyesi için seçilmiş olan asıl üyelerin seçiliş sırasına göre baştan başlayarak yeter sayıya kadar inilmek suretiyle bulunur. Büyükşehir Belediye Başkanı Büyükşehir Belediye Meclisinin başkanı olup, Büyükşehir içindeki diğer Belediyelerin Başkanları, Büyükşehir Belediye Meclisinin doğal üyesidir.

Büyükşehir Belediye Meclisi, her ayın ikinci haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutlak toplantı yerinde toplanır. Bütçe görüşmesine rastlayan toplantı süresi en çok yirmi, diğer toplantıların süresi en çok beş gündür. Meclis kendi belirleyeceği bir ay tatil yapabilir. Büyükşehir Belediye Başkanı, acil durumlarda, lüzum görmesi halinde belediye meclisini bir yılda üç defadan fazla olmamak ve her toplantı bir birleşimi geçmemek üzere toplantıya çağırır.

Büyükşehir Belediye Başkanı, hukuka aykırı gördüğü belediye meclisi kararlarını, yedi gün içinde gerekçesini de belirterek yeniden görüşülmek üzere Belediye Meclisine iade edebilir. Yeniden görüşülmesi istenilmeyen kararlar ile yeniden görüşülmesi istenip de Büyükşehir Belediye Meclisi üye tam sayısının salt çoğunluğuyla ısrar edilen kararlar kesinleşir. Büyükşehir Belediye Başkanı, meclisin ısrarı ile kesinleşen kararlar aleyhine idarî yargıya başvurabilir.

Büyükşehir Belediye Meclisi ve İlçe Belediye Meclisi kararları, kesinleştiği tarihten itibaren en geç yedi gün içinde mahallin en büyük mülkî idare amirine gönderilir. Mülkî idare amirine gönderilmeyen kararlar yürürlüğe girmez. Mülkî idare amiri hukuka aykırı gördüğü kararlar aleyhine idarî yargı mercilerine başvurabilir.

Büyükşehir Belediye Meclisi, üyeleri arasından seçilecek en az beş, en çok dokuz kişiden oluşan ihtisas komisyonları kurabilir. İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin Büyükşehir Belediye Meclisindeki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. İmar ve bayındırlık komisyonu, çevre ve sağlık komisyonu, plân ve bütçe komisyonu, eğitim, kültür, gençlik ve spor komisyonu ile ulaşım komisyonunun kurulması zorunludur. Komisyon raporları alenîdir, çeşitli yollarla halka duyurulur ve isteyenlere Büyükşehir Belediye Meclisi tarafından belirlenecek maliyet bedeli karşılığında verilir.

Büyükşehir Belediye Meclisinin Görev ve Yetkileri

a) Büyükşehir Belediyesinin sınırları çevresinde ve aynı il sınırları içinde bulunan belediye ve köylerin, Büyükşehir Belediyesine katılması konusunda 5393 sayılı Belediye Kanunu hükümleri uyarınca ilgili ilçe veya ilk kademe belediye meclisinin talebi üzerine katılma kararını almak.

b) Büyükşehir Belediye sınırları il sınırı olan illerde il çevre düzeni planını onaylamak.

c) Büyükşehir nazım imar planını onaylamak. Büyükşehir kapsamındaki ilçe ve ilk kademe Belediye Meclisleri tarafından alınan imara ilişkin kararları, kararın gelişinden itibaren üç ay içinde nazım imar plânına uygunluğu yönünden incelemek aynen veya değiştirilerek kabul ederek sonra Büyükşehir Belediye Başkanına göndermek.

d) Meclis ihtisas komisyonlarında görüşülen işleri karara bağlamak, raporların isteyenlere verilmesine ilişkin maliyet bedelini tespit etmek.

e) Büyükşehir Belediye Encümeninde görev yapmak üzere, kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla beş üye seçmek.

f) Büyükşehir Belediye birimlerinin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesine ilişkin karar vermek.

g) Büyükşehir ilçe ve ilk kademe belediyelerinden gelen bütçeleri yatırım ve hizmetler arasında bütünlük sağlayacak biçimde aynen veya değiştirilerek kabul etmek.

Büyükşehir Belediye Meclisi, ilçe ve ilk kademe belediyelerinin bütçelerini kabul ederken; bütçe metnindeki kanun, tüzük ve yönetmeliklere aykırı madde ve ibareleri çıkarmaya veya değiştirmeye, belediyenin tahsile yetkili olmadığı gelirleri çıkarmaya, kanunî sınırlar üzerinde veya altında belirlenmiş olan vergi ve harçların oran ve miktarlarını kanunda öngörülen sınırlarına çekmeye, kesinleşmiş belediye borçları için bütçeye konulması gerekip de konulmamış ödeneği eklemeye, ortak yatırım programına alınan yatırımlar için gerekli ödeneği eklemeye yetkilidir.

h) Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe belediyeleri arasında hizmetlerin yürütülmesiyle ilgili ihtilâf çıkması durumunda yönlendirici ve düzenleyici kararlar almak.

i) Yeni kurulan büyükşehir belediyelerinde meydan, bulvar, cadde, yol, sokak, park, spor ve kültürel tesislerin büyükşehir belediyesi ile büyükşehir kapsamındaki diğer belediyeler arasında dağılımına ilişkin esasları belirlemek, Büyükşehir Belediyesi mücavir alanlarının ilçe ve ilk kademe belediyeleri arasındaki bölüşümünü yapmak.

j) İlçe veya ilk kademe belediyelerine ait görevlerden bir veya birkaçının bedeli kendileri tarafından karşılanmak ve istekte bulunmak kaydıyla ortaklaşa veya bizzat Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılmasına karar vermek.

k) Büyükşehir Belediyesinin kesinleşmiş en son yıl bütçe gelirinin % 10'unu aşmamak ve bütçede ödeneği ayrılmış olmak şartıyla, ilgili belediyenin yatırım programında yer alan projelerin finansmanı için Büyükşehir Belediye Başkanının teklifi üzerine ilçe ve ilk kademe belediyelerine malî ve aynî yardım yapılmasına karar vermek.

l) Yapılacak herhangi bir yatırımın Büyükşehir Belediyesi ile bağlı kuruluşlarından bir veya birkaçını aynı anda ilgilendirdiği ve tek elden yapılmasının maliyetleri düşüreceğinin anlaşıldığı durumlarda, yatırımı kuruluşlardan birinin yapmasına karar vermek.

Büyükşehir Belediye Meclisi, sayılan yetki ve görevlerin yanında Büyükşehir Belediyesinin görev alanıyla ilgili olarak, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer ilgili kanunların Belediye Meclisine verdiği yetkileri kullanır.

1.3.1.2 Büyükşehir Belediye Encümeni

Büyükşehir Belediye Encümeni, Belediye Başkanının başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri genel sekreter, biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur. Belediye Başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına Genel Sekreter başkanlık eder.

Büyükşehir Belediye Encümeni, Büyükşehir Belediyesinin görev alanıyla ilgili olarak 5393 sayılı Belediye Kanunu ve ilgili diğer Kanunların Belediye Encümenine verdiği yetki ve görevleri yerine getirir.

1.3.1.3 Büyükşehir Belediye Başkanı

Büyükşehir Belediye Başkanı, Büyükşehir Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Başkan, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre Büyükşehir Belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Büyükşehir Belediye Başkan vekili, Belediye Kanunundaki usullere göre belirlenir. Ancak, Büyükşehir kapsamındaki ilçe ve ilk kademe Belediye Başkanları Büyükşehir Belediye Başkan vekili olamaz. Belediye Kanunundaki hükümler saklı kalmak kaydıyla Büyükşehir Belediye Meclisinin feshine neden olan eylem ve işlemlere katılan Büyükşehir, ilçe ve ilk kademe Belediye Başkanlarının görevlerine Danıştay kararıyla son verilir.

Büyükşehir Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri

- a) Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, beldenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Büyükşehir Belediye Meclisi ve encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak.
- d) Bu Kanunla Büyükşehir Belediyesine verilen görev ve hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli önlemleri almak.
- e) Büyükşehir Belediyesinin ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, Büyükşehir Belediyesi ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarılarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak.
- f) Büyükşehir Belediyesinin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla, Büyükşehir Belediyesi adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak.
- h) Mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmî mercilerde büyükşehir belediyesini temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek.
- i) Belediye personelini atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek.

j) Gerektiğinde bizzat nikâh kıymak.

k) Diğer kanunların belediye başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden Büyükşehir Belediyesi görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak.

l) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürlerle ilgili faaliyetlere destek olmak üzere özürlü merkezleri oluşturmak.

m) Büyükşehir Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) kararlarını onaylamak.

Büyükşehir Belediyelerinin 5216 sayılı Kanununun 7 nci maddesine göre ilçe ve alt kademe belediyelerine görevlerini devretmeleri için Büyükşehir Belediye Başkanının uygun görüşü aranır.

1.3.1.4 Büyükşehir Belediye Teşkilatı

Büyükşehir Belediyesi teşkilâtı; norm kadro esaslarına uygun olarak genel sekreterlik, daire başkanlıkları ve müdürlüklerden oluşur. Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi Büyükşehir Belediyesi Meclisinin kararı ile olur. Büyükşehir Belediyesi personelinin istihdam işlemleri 22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" hükümlerine uygun olarak yürütülür.

Büyükşehir Belediyesinde başkan yardımcısı bulunmaz. Hizmetlerin etkili ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, genel sekretere yardımcı olmak üzere, nüfusu üç milyonun üzerindeki Büyükşehir Belediyelerinde en fazla beş, diğerlerinde en fazla üç genel sekreter yardımcısı atanabilir.

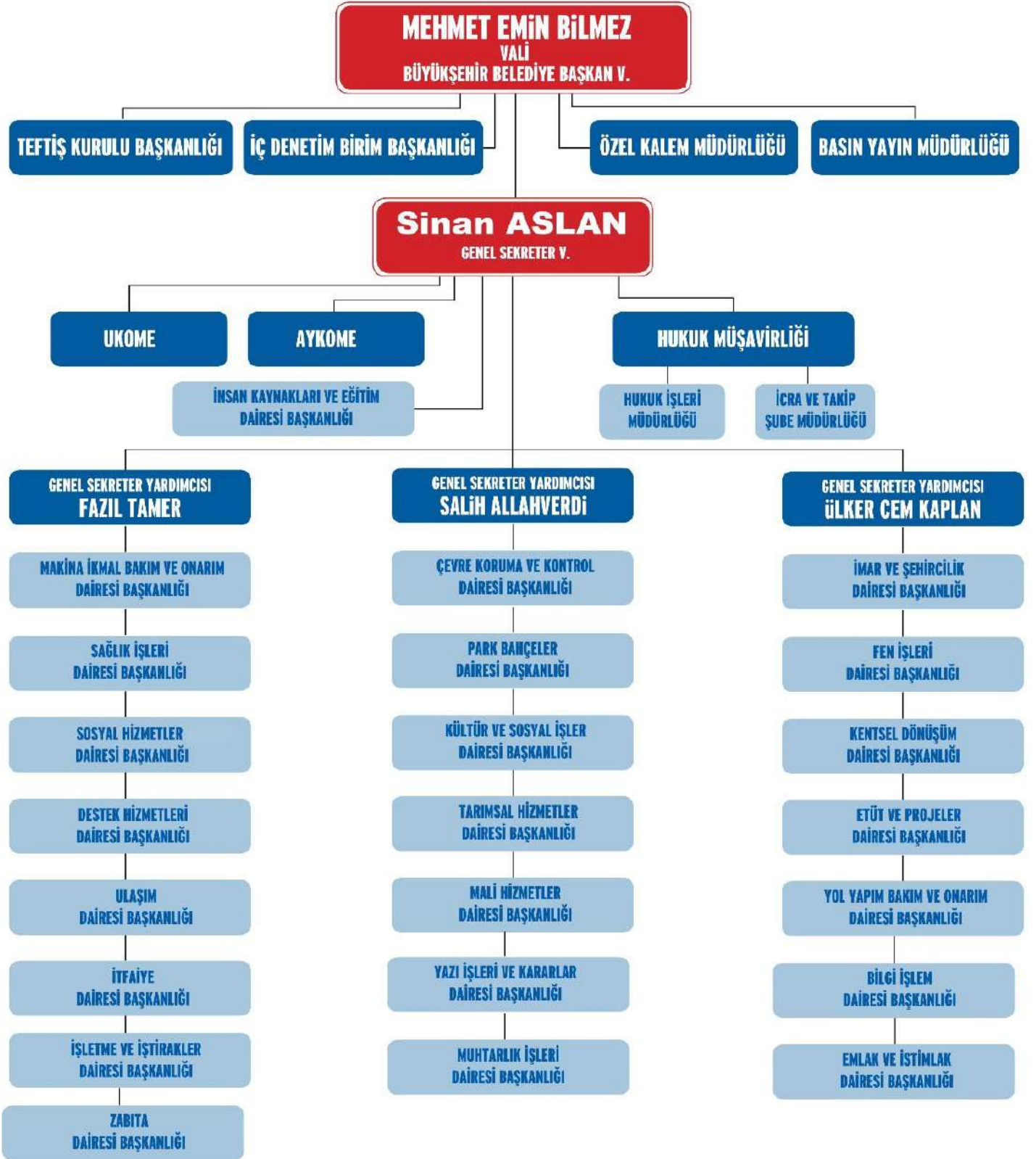
Büyükşehir Belediyesinde hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik plânına ve yıllık programlarına uygun olarak genel sekreter ve yardımcıları tarafından sağlanır.

Büyükşehir Belediyesi personeli Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından atanır. Personelden müdür ve üstü unvanlı olanlar ilk toplantıda Büyükşehir Belediye Meclisinin bilgisine sunulur. Genel sekreter, Belediye Başkanının teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanır. Nüfusu iki milyonu aşan Büyükşehir Belediyelerinde on, diğer Büyükşehir Belediyelerinde beşi geçmemek üzere başkan danışmanı görevlendirilebilir. Büyükşehir Belediyesi kendisine verilen görev ve hizmet alanlarında, ilgili mevzuatta belirtilen usullere göre sermaye şirketleri kurabilir. Genel sekreter ile belediye ve bağlı kuruluşlarında yöneticilik sıfatını haiz personel bu şirketlerin yönetim ve denetim kurullarında görev alabilirler.

Büyükşehir Belediyelerinin yerine getirmekle görevli oldukları su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek üzere 2560 sayılı İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Kuruluş ve GÖREVLERİ Hakkında Kanun hükümleri uyarınca genel müdürlük statüsü ile bağlı idare kurulur. Büyükşehir Belediyelerinde kurulacak su ve kanalizasyon idarelerinin adına, kadrolarına, mevcut personelinin ve mal varlığının devrine ilişkin esaslar İçişleri Bakanlığının teklifi ve Bakanlar Kurulunun kararı ile tespit edilir.

1.4 İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1.4.1 ÖRGÜT YAPISI



1.4.2 FİZİKSEL YAPI

1.4.2.1 Hizmet Binaları

Van Büyükşehir Belediyesi hizmetlerini 38 adet binada sürdürmektedir. Bu binaların 19 tanesi V.B.B 3 adet İlçe Belediyelerinden tahsis 11 adet Maliye Hazinesinden tahsis ve 5 adetde kiralanma yolu ile kullanılmaktadır. Ayrıca Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait olan 2 adet binamız ağır hasarlı olduğundan kullanılmamaktadır.

Kullanım Amacı	Mahalle	Pafta	Ada	Parsel	Mülkiyet Durumu	Kullanan Birim	Hasar Durumu
Eski Vaski Binası	Çarşı	27	194	35	VBB	Kullanılmıyor	Ağır Hasarlı
Eski Fen İşleri Binası	Şerefiye	14	61	37	VBB	Kullanılmıyor	Ağır Hasarlı
Otogar	Akköprü	117	15	13-26-75-18	VBB	İşletme ve İştirakler Daire Baş.	Hasarsız
Peynirciler Çarşısı	Bahçivan		196	2	VBB	Kirada	Hasarsız
Sakatatçılar Çarşısı	Tepebaşı		318	2	Maliye Hazinesi	Kirada	Hasarsız
Sebze Hali	Pembeci mirza	155	81	27 - 4	VBB	İşletme ve İştirakler Daire Baş.	Hasarsız
Kültür Merkezi	Kevenli		34	62	VBB	Kültür Daire Başkanlığı	Hasarsız
Kadın Sığınma Evi	Şerefiye	21	911	263 -264	VBB	Kültür Daire Başkanlığı	Hasarsız
Yer Altı Çarşısı	Şerefiye	4	2042	9	VBB	Kirada	Hasarsız
Atatürk Kültür Parkı	Selimbey	79	667	13	VBB	Çevre Koruma Daire Başkanlığı	Hasarsız
Hayvan Pazarı	Bostaniçi		3371	1	VBB	İşletme ve İştirakler Daire Baş. (Kirada)	Hasarsız
Yeni Hizmet Binası	Şerefiye	21	1701	272	VBB	Büyükşehir Belediyesi Hizmet Binası	Hasarsız
İtfaiye Binası	Tebrizkapı	96	501	9	VBB	İtfaiye Daire Başkanlığı	Hasarsız
Erciş Otogar Binası	Aşağı Işıklı	0	0	527	VBB	İşletme ve İştirakler Daire Baş. (Kirada)	Hasarsız
City Van(Park 65) AVM Binası % 50	Şerefiye	26	925	89	VBB	Kirada	Hasarsız
Çocuk Kreşi	Pembeci mirza	153	89	22	Kira	Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Garaj ve Bakım Atölyeleri	Süphan	142	92	6	Kira	Makine İkmal Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Refakatçi Misafirhanesi	Alipaşa	5	890	111	Kira	Van Valiliği Aile ve Sosyal Politikalar İl Müd.	Hasarsız
Etüt Merkezi	Ali paşa	6	1046	215	Kira	Kültür Daire Başkanlığı	Hasarsız
Hayvan Barınağı	Akköprü	111	17	10	Kira	Sağlık İşleri Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Tuşba	Akköprü		17	67	Tahsis	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Tuşba	Topaktaş		118	8	Tahsis	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Başkale	Yeni		159	5	Tahsis	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Muradiye	Kandahar		173	5	VBB	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız

Köylere Yönelik Şantiye Binası Özalp	Cumhuriyet	120	107-108-109 110-111-112 113-114-115 116-117-118-119	VBB	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Çatak	Adnan Menderes	193	7	Maliye Hazinesi	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Erciş	Tekevler	160	1	Maliye Hazinesi	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Gevaş	Karşıyaka	117	1	Maliye Hazinesi	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Gürpınar	Güzelsu	126	9	Maliye Hazinesi	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Saray	Merkez		2269	Kamu Orta Malı	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Köylere Yönelik Şantiye Binası Çaldıran	Kışla	171	11	Maliye Hazinesi	Yol Yapım Bakım ve Onarım Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Gevaş	Aladüz		687	Gevaş Bld. Tahsisli	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Erciş	Kışla	15	70	VBB	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Başkale	Tepebaşı	215	5	VBB	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Muradiye	Yavuz Selim	256	6	Muradiye BLD. Tahsis	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Çatak	Karşıyaka	126	15	Çatak Bld. Tahsisli	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Özalp	Kargalı	264	1-2	VBB	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız
Mezbahane Binası Gürpınar	Kığzı	264	2	Maliye Hazinesi	İşletme İştirakler Daire Başkanlığı	Hasarsız

1.4.3 TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Van Büyükşehir Belediyesinde 48 adet dizüstü bilgisayar, 457 adet masa üstü bilgisayar, 458 adet (All In One) ,1 adet tarayıcı, 55 adet fotokopi, 2 adet televizyon, 39 adet modem,328 adet yazıcı,1 adet plotter yazıcı, 1 adet projeksiyon cihazı, 402 adet IP telefon makinası, 48 adet analog telefon makinası, 2 adet IP santral, 8 adet analog santral, 186 adet telsiz mevcuttur.

BİRİM	Dizüstü Bilgisayar	Masaüstü Bilgisayar	Bilgisayar (All In One)	Tarayıcı	Faks	Fotokopi Makinesi	Televizyon	Modem	Yazıcı	Plotter Yazıcılar	Projeksiyon Cihazı	Projeksiyon Perdesi	Ip Telefon Mak.	Analog Telefon Mak	Ip Santral	Analog Santral	Telsiz
Başkanlık - Özel Kalem Müdürlüğü	1	8	2			0			12				12				
Genel Sekreterlik	2	3	2			0			3				15	2			11
Basın Yayın Müdürlüğü	1	9	4			1							3				

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	4	34	19	1		5			15			24		1			
Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı	2	20	9			1			10			13	1			23	
Deprem Risk Yönetimi Ve Kentsel İyileştirme Daire Başkanlığı	1	3	11			1			6			7					
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	4	22	22			4			39			23	2				
Emlak Ve İstimlak Dairesi Başkanlığı		12	15			2			4			10					
Etüt Ve Projeler Dairesi Başkanlığı	2	8	8			1			5			3					
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	1	13	28			1			22			21				6	
Hukuk Müşavirliği	1	8	16			4			8			11					
İmar Ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	2	29	19			1			6	1		21					
İnsan Kaynakları Ve Eğitim Dairesi Başkanlığı		17	12			2			9			12					
İşletme Ve İştirakler Dairesi Başkanlığı		5	8			1			6			15	8		2		
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	1	27	10			2		14	13			25	5		1	20	
Kültür Ve Sosyal İşler Dairesi Başkanlığı		19	7			1		4	9			8				8	
Makine İkmal Dairesi Başkanlığı	1	31	16			3		4	23							6	
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1	16	37			4			29			20					
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	2	3	5			1						7					
Park Bahçeler Dairesi Başkanlığı	1	24	10			1		2	6			2		1	1		
Sağlık Ve Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	9	27	111			2	2	1	13		1	34				4	
Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	1	15	22			1		1	9			7	10		1		
Ulaşım Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	4	29	19			8			12			20				35	
Yazı İşleri Ve Kararlar Dairesi Başkanlığı	1	20	12			5			18			16					
Yol Yapım Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı	4	40	25			2		12	38			28				19	
Zabıta Dairesi Başkanlığı	1	15	8			1		1	12			16				35	
Depo	1	0	1			0		0	1			29	20		3	19	
TOPLAM	48	457	458	1	0	55	2	39	328	1	1	0	402	48	2	8	186

1.4.4 İNSAN KAYNAKLARI

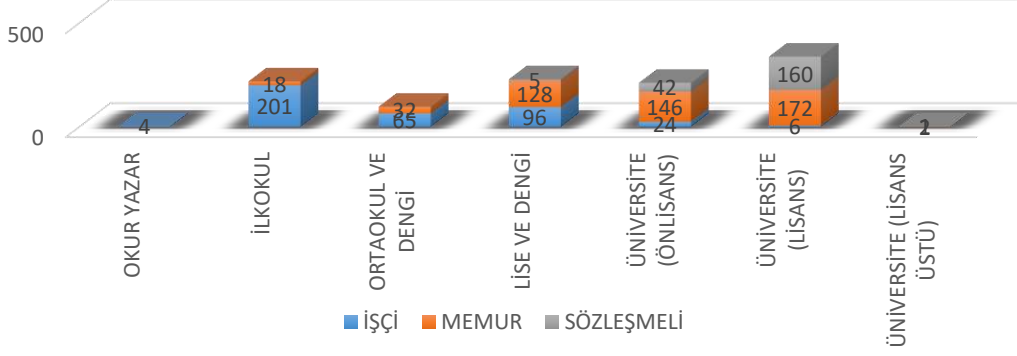
Van Büyükşehir Belediyesinde Memur 498, Sözleşmeli Memur 208, Kadrolu İşçi 396, Mavi Kent 318, Belvan Ulaşım 1665 toplam 3085 Personel ile görev yapmaktadır.

Personelin Eğitim ve Kadro Durumuna Göre Dağılımı

VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	OKUR YAZAR	İLKOKUL	ORTAOKUL VE DENGİ	LİSE VE DENGİ	ÜNİVERSİTE (ÖNLİSANS)	ÜNİVERSİTE (FAKÜLTE)	LİSANS ÜSTÜ	TOPLAM
İŞÇİ	4	201	65	96	24	6		396
MEMUR		18	32	128	146	172	2	498
SÖZLEŞMELİ				5	42	160	1	208
GENEL TOPLAM	4	219	97	229	212	338	3	1102

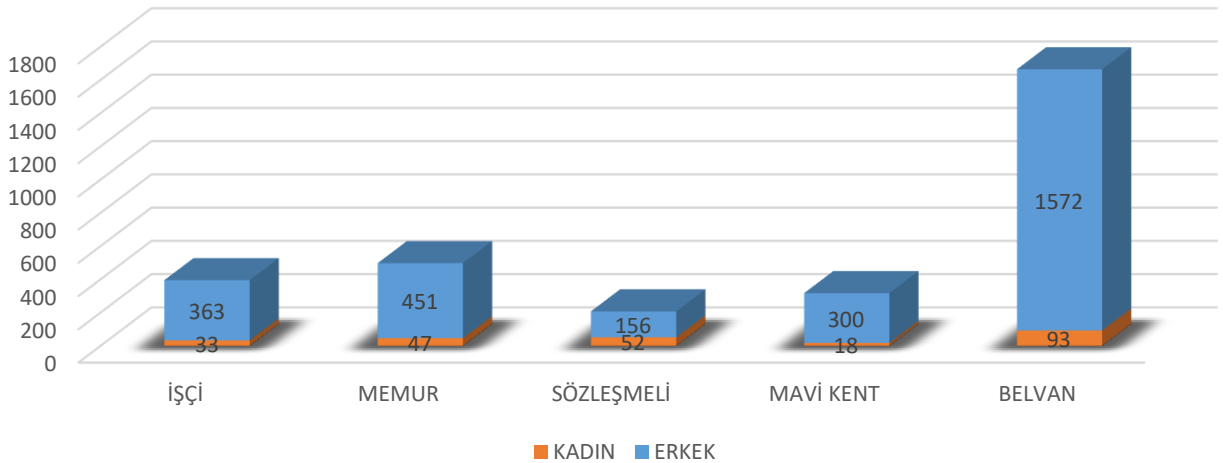
Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı

Van Büyükşehir Belediyesi Eğitim ve Kadro Durumuna Göre Personel Dağılımı



VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
İŞÇİ	33	363	396
MEMUR	47	451	498
SÖZLEŞMELİ	52	156	208
MAVİ KENT	18	300	318
BELVAN	93	1572	1665
GENEL TOPLAM	243	2842	3085

Van Büyükşehir Belediyesi Personelin Cinsiyetine Göre Dağılımı



VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞININ TEŞKİLAT ŞEMASI

BELEDİYE BAŞKAN VEKİLİ: Mehmet Emin BİLMEZ

- Teftiş Kurulu Başkanı: Kamuran SARIKAYA
- İç Denetim Birimi: Faruk ÇELİKHAN
- Özel Kalem Müdür V.: Miraç KAYA
- Basın Yayın Şube Müdürlüğü:

GENEL SEKRETER: Ülker Cem KAPLAN

➤ 1.HUKUK MÜŞAVİR V.: Abdullah KAPLAN

- Hukuk İşleri Müdürü: Cahide CAN
- İcra ve Takip Şube Müdürü: Zeki TATLI

➤ UKOME:

➤ AYKOME:

➤ İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANI: Adnan ERGENÇ

- Bordro ve Tahakkuk Şube Müdür V.: Tayyar YILDIZ
- Özlük İşleri Şube Müdürü: Tayyar YILDIZ
- Eğitim ve Personel Hizmet Alım Şube Müdür V.: Kamuran ARVAS

GENEL SEKRETER YARDIMCISI: Fazıl TAMER

➤ MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKAN V.: Selim ELHANSU

- Makine İşletme ve İkmal Şube Müdür V.: İlhan BASUT
- Makine Bakım ve Onarım Şube Müdür V.: Haydar GÜLDAL

➤ SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANI: Selim ELHANSU

- Sağlık İşleri Şube Müdür V.: Burhan BURKAN
- Hayvan Sağlığı ve Koruma Şube Müdür V.: Mehmet Mahsum YEŞİLBAŞ
- Mezarlıklar Şube Müdürü: İzzettin HAKKITANIR
- İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdür V.: Ayhan TAŞKIN

- **SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANI: Erkan AKIN**
- Sosyal Hizmetler Şube Müdür V.: Atiye GÜLEN
 - Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Şube Müdürü: Necati DİCLE
 - Çocuk Kreşi Gündüz Bakım ve Aşevi Şube Müdür V.: Aytaç URUN
- **DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANI: Muhammet AYDIN**
- Satın Alma İşleri Şube Müdür V.: Cevat BİLDİRİCİ
 - İhale İşleri Şube Müdür V.: Abdullah BALIK
 - Taşınır Mallar ve Ambarlar Şube Müdür V.: Yakup ACAR
 - İdari İşler ve Güvenlik Şube Müdür V.: Erhan TORUN
- **ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANI: Kemal MESCİOĞLU**
- Trafik Hizmetleri Şube Müdürü : Murat BAYRAKTAR
 - Kara ve Deniz Ulaşımı Şube Müdürü: Halit BAYAT
 - UKOME Şube Müdür V.: Taner ÇITAK
 - Planlama Şube Müdür V.: Mehmet SONA
 - Özel Toplu Ulaşım Şube Müdür V.: Aydın AYDEMİR
- **İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANI: Abdulilah ARVAS**
- İtfaiye Şube Müdür V.: Kadir ERDOĞAN
 - AKOM Şube Müdür V.: Lokman TURAN
 - Yangın Önleme Şube Müdür V.: Cevdet ÖZBEY
- **İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANI: İslam BAYRAM**
- Sebze Meyve Halleri Şube Müdürü: Mehmet YANARDAĞ
 - Terminaller Şube Müdürü: Zeynettin YILDIZ
 - İştirakler Koordinasyon Şube Müdürü: İlhan BASUT

- **Mezbahaneler Şube Müdür V.: Yavuz GÖRMEN**

➤ **ZABITA DAİRESİ BAŞKANI: Osman SEVİNÇ**

- **Zabita Koordinasyon Şube Müdür V.: Sebahattin ERGENÇ**
- **Koruma ve Güvenlik Şube Müdür V.: Rifat OYĞAR**
- **Ruhsat ve Denetim Şube Müdür V.: Reşat KAMACI**
- **Gıda Kontrol Şube Müdürlüğü:**

GENEL SEKRETER YARDIMCISI: Salih ALLAHVERDİ

➤ **ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANI: Selçuk DOĞRU**

- **Çevre Koruma ve Kontrol Şube Müdür V.: Çetin KOÇAK**
- **Vangölü Koruma ve İyileştirme Şube Müdür V.: Adil ALLAHVERDİ**
- **Temizlik İşleri Şube Müdür V.: Mehmet DİNDAR**

➤ **PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANI: Harun TUTAR**

- **Planlama ve Proje Şube Müdürü: Reşat KARADEMİR**
- **Bakım Onarım Şube Müdürlüğü:**
- **Yeşil Alanlar Şube Müdürlüğü**

➤ **KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANI: Tefrik TEPE**

- **Kültür ve Sosyal İşler Şube Müdür V.: Ruşen ALPASLAN**
- **Turizm Şube Müdürlüğü:**
- **Kadın ve Aile Hizmetleri Şube Müdür V.: Elif ÜNSAL**
- **Gençlik ve Spor Hizmetleri Şube Müdür V.: Fehmi GÜLTEPE**

➤ **TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANI: Mehmet KAPTANOĞLU**

- **Tarımsal Eğitim Yayım ve Örgütlenme Şube Müdür V.: Ayhan ABUKAN**
- **Tarımsal Altyapı ve Sulama Şube Müdür V.: Abdulkadir ARŞİMET**
- **Bitkisel ve Hayvansal Üretimi Geliştirme Şube Müdürü: Abdullah KIRAN**

- **MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANI: Nihat ARPA**
- **Gelir Şube Müdür V.: Murat ÇENBERLİTAŞ**
 - **Mali Kontrol Şube Müdürlüğü:**
 - **Giderler Şube Müdürü: Cengiz TEKİNYER**
 - **Bütçe Şube Müdürlüğü:**
 - **Strateji Geliştirme ve Planlama Şube Müdür V.: Sinan ECE**

- **YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANI: Miraç KAYA**
- **Kararlar Şube Müdürü: Yunus ÖNSEVER**
 - **Yazı İşleri Şube Müdür V.: Maşuk KESKİN**
 - **Evrak Yönetimi ve Arşiv Şube Müdürü V.: Songül TUR**

- **MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANI: Mehmet AKKUŞ**
- **Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü:**
 - **1. Bölge Koordinasyon Şube Müdürlüğü:**
 - **2. Bölge Koordinasyon Şube Müdür V.: Tayyip SEYDAOĞLU**

GENEL SEKRETER YARDIMCISI: Ülker Cem KAPLAN

- **İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANI: Sinan ÖZDEMİR**
- **Harita Şube Müdür V.: Faik ALKIŞ**
 - **Yapı Kontrol ve Ruhsat Şube Müdür V.: Salahattin MALKUÇ**
 - **İdari İşler ve Arşiv Şube Müdürü: İkram TEMEL**
 - **KUDEB Şube Müdür V.: Emre GÜLAÇ**
 - **Mekansal Planlar Şube Müdür V.: Emre GÜLAÇ**
- **FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI: İsmail GÜNGÖR**
- **Yapı İşleri Şube Müdürü: Senar KAYA**
 - **Bakım Onarım Şube Müdür V.: Metin BAYAT**

- **KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRESİ BAŞKANI: Hakan ÖZKÖK**
- **Deprem ve Zemin İnceleme Şube Müdürü: Sedat Veysel SAYDAN**
 - **Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Planlama Şube Müdür V.: Aybil EŞME**
 - **Kent Estetiği Şube Müdürü: Mucib GÜVEN**
- **ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANI: Cevdet BAŞER**
- **Etüd Proje Şube Müdürü: Cem BARTIN**
 - **Üstyapı Proje Şube Müdür V.: Bahar BAYTAR**
 - **AB ve Dış İlişkiler Şube Müdür V.: Özden ÖZGEN**
- **YOL YAPIM BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKAN V.: Serdar TARHAN**
- **Sanat Yapıları Yapım, Bakım ve Onarım Şube Müdür V.: Necmettin AYHAN**
 - **Yol Yapım, Bakım ve Onarım Şube Müdür V.: Hüdeyda YORGUN**
 - **AYKOME Şube Müdür V.: Fatih Karani ÇOMAK**
- **BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKAN V.: Mehmet Sedat ÜNAL**
- **Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü:**
 - **Bilişim Teknolojileri Şube Müdürlüğü:**
 - **Elektronik Sistemler Şube Müdür V.: Serdar AVŞAR**
 - **Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü:**
- **EMLAK VE İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANI: Orhan GÜLAÇAR**
- **Emlak Uygulama Şube Müdür V.: Nizamettin ARVAS**
 - **Kamulaştırma Şube Müdür V.: Rukiye AVCI KIZILTAŞ**
 - **Taşınmaz Mallar Şube Müdür V.: Maşallah ERTURAN**

1.4.5 SUNULAN HİZMETLER

BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ

Van Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyeleri ile ilgili basında çıkan haber ve yazıların kupür haline getirilip çoğaltılarak Başkan, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcılarına Daire Başkanlıkları ve ilgili birimlere ulaştırılması, Belediye ile ilgili tüm açılışların takip edilmesi, Günlük, Haftalık, Aylık Gazete, dergi ve mecmuaların alınıp ilgili birimlere dağıtılması ve arşivlenmesi, Radyo, TV ve internette yayınlanan Van Büyükşehir Belediyesi ve İlçe Belediyelerle ilgili tüm konuların takip edilip, kayıt edilmesi ve arşivlenmesi, Van ile ilgili araştırmalar yaptırılması ve yapılmış çalışmalar arasında gerekli görülenlerin basımı ve yayınlanması, Belediyenin ihtiyacı olan kitap alımı, resmi gazete aboneliğinin yapılması ve ilgili birimlere dağıtılması, Belediye'ye bağlı olan alan ve mekanlarda fotoğraf-video ve film çekim izinlerinin verilmesi, Basın Yayın Şube Müdürlüğü Matbaasında imkanların el verdiği ölçüde; Başkanlık Makamı, Genel Sekreterlik, Daire Başkanlıkları, Bilumum Müdürlüklerinin matbu evrak, her türlü baskı kitapçıklarının basımı, istenilen evsaf ve miktarda, Basın Yayın Şube Müdürlüğü uhdesinde, dizgi, grafik, baskı ve cilt işlemlerinin yapımının sağlanması.

BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Bilgi teknolojilerinin ve elektronik uygulamaların gelişimini izlemek, gelişmeler doğrultusunda çalışmalar yapmak ve gerekmesi halinde ülkemizde yapılması gereken iş ve işlemlere ilişkin hukuki, teknik ve idarî konularda öneriler geliştirmek. İlgili mevzuatı çerçevesinde bilgi toplumuna dönüşüm amacıyla gerçekleştirilen çalışmaları izlemek, bu çalışmalara katkıda bulunmak, bu çalışmalar doğrultusunda Kurum bünyesinde ve sektör nezdinde yapılması gereken çalışmaları koordine etmek. Bilgi Toplumu Stratejisi kapsamında bilgi teknolojileri ve e-devlet dönüşümü kapsamında belirlenen stratejik amaç ve hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere, stratejinin uygulaması için faaliyet ve projelerin kurulmasına destek vermek. Belediyenin mülkü olan taşınmazlara ait envanterlerin CBS ortamında yayınlamak, tapu kayıtlarını güncellemek, yayınlamak ve bilgisayar ortamında kayıtlarını tutmak. Kurumun görev alanı ile ilgili olarak bilgi teknolojisi hizmetlerinin sunulmasına yönelik düzenlemeler yapmak. İnternetin toplum üzerindeki sosyal, kültürel, psikolojik ve benzeri muhtemel etkileri ile ilgili araştırmalar yapmak ve bu hususla ilgili gerekli tedbirleri almak. Kurum içi ve kurumlar arası veri değişim standartlarını belirlemek, Kuruma verilecek verilerin CBS formatında olmasını sağlamak ve bunun standartlarını oluşturmak. Belediye içi ve dışı birimlerle işbirliği yapmak, diğer bilgi işlem sistemleri ile entegrasyonu sağlamak üzere her türlü tedbiri almak. Kurum içi ve Kurum dışı verileri toplamak, mekânsal analiz ve istatistikleri oluşturmak. Büyükşehir Belediyesi'nin hizmet konuları ile ilgili harita, uydu görüntüsü ve diğer verileri sağlamak, yayımlamak. E- Belediye, EBYS ve CBS kapsamında kurulacak entegrasyon çalışmaları için gerekli çalışmaları gerçekleştirmek. Üst Makamlar tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak. Tüm Belediye birimlerinin 3 aylık, 6 aylık, yıllık ve 5 yıllık performans ve stratejik plan dâhilinde nerelerde, ne çalışma yaptıkları; bu çalışmaların ne zaman biteceği ve ne aşamada olduklarını yasal yollardan yayınlamak.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Van Büyükşehir Belediyesi'nin daha temiz bir Van için, hava, su ve toprak kirliliğinin önlenmesi, geri kazanılabilir atıkların hammadde döngüsüne yeniden kazandırılması, evsel katı atık, sanayi, tehlikeli ve tıbbi atıkların çevreye olumsuz etkilerini ortadan kaldıracak şekilde toplanması taşınması ve bertarafını gerçekleştirmek. Büyükşehir sınırları içerisinde doğal kaynakların, çevre ve insan sağlığı ile kentin yeşil dokusunun korunmasına, temizlenmesine ve geliştirilmesine yönelik öncelikli etüt, plan, proje ve laboratuvar çalışmaları yapmak/yaptırmak, projelerin uygulanmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamak, çevre kirliliği yaratan unsurları tespit etmek ve gerekli önlemleri almak veya aldırarak. Belediyenin çevre koruma politikasını belirlemek, yürütülen faaliyetlerin çağdaş ve teknolojik gelişime ayak uydurmasını ve halkın sağlıklı bir çevrede yaşamasını sağlamak. ÇED kapsamında çevresel etkiler açısından Başkanlık adına kurum görüşü verme, ÇED toplantılarına katılım sağlamak ve görüş bildirmek, Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin korunmasını sağlamak; Büyükşehir Katı Atık Yönetim Planını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynakta toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak ile ilgili görev ve çalışmaları yürütmek.

KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kentleşme, Planlama ve her türlü yapılaşmayla ilişkili olan zemin yapısını, depremsellik ve afet durumunu, arazi şartlarını ortaya koymak ve planlama kademelerine veriler hazırlamak, mikro bölgeleme, jeolojik, jeofizik (sismolojik) ve jeoteknik açıdan incelemeler yapmak veya yaptırmak önerilerde bulunmak ve teknolojiye dayalı aletsel laboratuvar çalışmaları yapmak veya yaptırmak. Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde Deprem ve Afet Master planı hazırlamak, deprem ve zemin inceleme amaçlı rapor, etüt, harita, plan ve proje yapmak, yaptırmak, yürütmek ve geliştirmek. Deprem ve Afet Master Plan kapsamında, Van Büyükşehir Belediyesi'nin Afet ve Risk Yönetim stratejisi ve eylem planlarını belirlemek, bu eylem planlarının uygulanması için Valilik, ilçe belediyeleri ve İtfaiye Daire Başkanlığı (AFKOM) gibi kurum ve kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak. Büyükşehir Belediye sınırlarında, imar planlarının yapılması ve revize edilmesine yönelik yerleşime uygunluk amaçlı jeolojik, jeofizik ve jeoteknik çalışmaları yapmak veya yaptırmak. Zemin hareketleri, deprem, afet tehlike ve risklerine yönelik olarak kamu kurum ve kuruluşları yanında, üniversite ve diğer bilimsel kurumlarla işbirliği yaparak; plan, proje, uygulama, araştırma inceleme, geliştirme, izleme ve değerlendirme çalışmalarını yürütmek. Büyükşehir Belediye yatırımlarının bina, yol, köprü, tünel, doğalgaz geçiş güzergâhları vb. yatırımlarının zemin araştırmalarını yapmak veya yaptırmak ve mevcut kanun ve genelgeler doğrultusunda gerektiğinde zemin etüt raporlarını onaylamak. Belediyelerden, diğer kamu kurum ve kuruluşlarından, özel veya tüzel kişilerden gelen ve imar planlarına esas olarak hazırlanmış yerleşime uygunluk, jeolojik, jeofizik ve jeoteknik inceleme raporları hakkında görüş vermek. Kentsel risklerin belirlenmesi, afet tehlike ve risk haritalarının oluşturulması konularında çalışmalar yapmak veya yaptırmak. Deprem bilincinin gelişmesine yönelik ulusal ve uluslararası düzeyde, panel, bilgi şöleni, konferans, seminer vb. Etkinlikler düzenlemek, depremle ilgili bilgilendirici kitapçık, broşürler vb. eğitim malzemeleri yapmak veya yaptırmak, İlçe Belediyelerinin imar planları ve parsel bazında zemin etüt raporlarına yönelik yapacağı araştırmalarda standart belirlemek. Görev, yetki ve sorumluluk alanı içerisine giren konularda CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) veri tabanının oluşturulması,

sayısallaştırmaların gerçekleştirilmesi amacıyla çalışmalar yapmak veya yaptırmak. Mikro bölgeleme, jeolojik ve jeoteknik etüt çalışmalarını yapmak veya yaptırmak. Van Büyükşehir Belediyesi Afet Koordinasyon Merkezi ile koordineli çalışmak ve çalışmalara destek veri üretimini sağlamak. Bina ve zemin hareketlerinin deprem davranışlarını tehlike ve risklerin izlenmesine yönelik ivmeölçer cihazları ile yerel sismik ağ kurularak jeofizik (sismolojik) çalışmalar yapmak veya yaptırmak Mevcut veya muhtemel kütle hareketlerine yönelik çalışmaları yapmak veya yaptırmak Görev alanı kapsamında yapılacak danışmanlık ve hizmet ihaleleri ile ilgili tüm evrakları hazırlayıp ihale birimine sunmak. İlçe Belediyelerinden ilgili mühendisi olmayan belediyelere ait parsel bazındaki zemin etüt raporlarını incelemek ve onaylamak.

DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı tarafından, Konsolide bütçe kapsamında, Belediyenin bağlı birimleri tarafından belirlenen alım, satım, hizmet, danışmanlık, yapım, kira ve taşıma işleri ile ilgili mal ve hizmet alımlarını 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu mevzuatına uygun olarak hazırlamak ve sonuçlandırmak. Bu kalemlere ait hizmet ve işlerine ilişkin talepleri yurt içinden ve yurt dışından mevzuata uygun olarak takip ve temin edilmesini sağlamak. Belediyeye bağlı ana hizmet birimlerinin her türlü tamirat, bakım, onarım talep ve hizmetlerini 4734 sayılı vd. mevzuat kapsamında değerlendirmek, gerçekleştirmesini sağlamak. Belediye ana hizmet birimlerinden ve bağlı müdürlüklerden ile organlarından gelen ihaleli işlerin ihalesini 4734 sayılı yasa kapsamında hazırlamak, ihaleye çıkarmak ve sonuçlandırmak. Kuruma ait taşınır ve taşınmazların satış, tahsis, kiraya verme, trampa ve mülkiyetin gayri ayni hak tesisi işlerin i, Encümen kararlarına göre; 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre işlemlerini yapmak ve sonuçlandırılmasını sağlamak. İhale mevzuatı kapsamında yaptırılan ihale işlemlerini ihale işlem dosyasına göre 4735 sayılı kanun kapsamında takibini yapmak ve sonuçlandırmak. Tüm kurumsal araç giriş ve çıkışların makine parkında düzenli bir şekilde gerçekleşmesi ile araç ve iş makinelerinin sicil kayıtlarını tutmak, iş ve hizmet görevlendirmelerinde gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamak, Belediyeye bağlı ana hizmet birimlerine bağlı tüm iş ve hizmet araçlarına ilişkin ikmal, akaryakıt, yedek parça alımı ve düzenlemelerini ilişkin tüm işlerinde bütünlük içerisinde ve koordineli olarak yürütülmesini sağlamak. Başkanlık Makamı, kurum personellerinin iş ve çalışma elbiselerini ve resmi kılık, kıyafet dikimi, tedarik ve temini gibi hizmetlerin düzenli bir şekilde yerine getirilmesi ve sürdürülmesini sağlamak, Belediyeye bağlı ana hizmet birimlerinin iç temizlik hizmetlerinin düzenli olarak yapılmasını ve koordinasyonunu sağlamak. Belediye idari sınırları içerisinde kalan şantiye, tesis, atölye vd. hizmet birimlerinde kendi alanına bağlı ve ait altyapı çalışmalarını yapmak, gerekli tedbirleri almak ve faaliyetlerini gerçekleştirmek. İdareye gelen evrakların teslim alınması, idare tarafından diğer resmi kurum ve kuruluşlara gönderilen evrakların, posta, kargo veya tevzi memuru ile ilgili yerlere ulaştırılması, tebligat faaliyetlerini koordine etmek. Belediyeye bağlı harcama birimlerince, taşınır mallara ilişkin işlem ve kayıtların Taşınır Mal Yönetmeliği usulüne uygun olarak yapılması için ilgili harcama yetkilileriyle gerekli koordinasyonu sağlamak. Belediyeye ait ve bağlı ana birimlerine ait bina ve tesislerin elektrik tesisat ve hizmetlerini yerine getirmek, arıza, bakım ve onarımlarını taleplerini gidermek, yapmak ve yaptırmak. Daire Başkanlığına bağlı tüm personel hareketlerini 657 ve 4857 sayılı mevzuat kapsamında yönetmek, özlük, mali ve idari işlerini sürdürmek, mesleki ve hizmet içi eğitimlerini, yurtiçi ve yurt dışı geçici görevlendirmelerini sağlamak. 5188 sayılı Özel Güvenlik Kanununa göre Büyükşehir Belediye Başkanlığına bağlı bina, tesis, müstemilat, park, bahçe ve tarihi mekânların koruma ve güvenliğini sağlamak. Bunlara yönelik tedbirleri almak, koordine etmek, yapmak veya yaptırmak. Başkanlığına ve bağlı birimlerine ait tahmini yıllık bütçe çalışmalarını 5018 sayılı yasa ve yönetmelikler kapsamında hazırlamak, yapmak ve geçici

bütçe tasarısını ilgili kurul ve komisyonlara (Meclise) sunmak. Başkanın Harcama yetkilisi olarak; “Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği” ile “Mahalli İdareler Muhasebe Yönetmeliği” kapsamında Başkanlığına ait gelir ve harcamalara ilişkin iş ve işlemleri gerçekleştirmek. Başkanlığa bağlı tüm görev yapan personelin II. derece disiplin amiri olarak ilgili mevzuat kapsamında denetim, koordine görev ve sorumluluklarını yerine getirmek. Daire Başkanlığını Belediye/kurumu adına iç ve dış ilişkilerinde müşteriye-mükellefe (vatandaşa) karşı resmi ve genel değerlere göre kendi sınırları kapsamında temsil etmek. Daire Başkanlığının görevlerine uygun yıllık faaliyet raporları ile performans programını kalite norm çalışmaları ve stratejik planları İSO standartlarında hazırlamak, bu alanlarda koordinatörlük etmek. Toplam Kalite Yönetimi ile ilgili iç ve dış denetimlerde en iyi sonuçları alma doğrultusunda çalışmalarını yürütmek, ekibini bu doğrultuda hazırlıklı olarak yönlendirmek. Diğer mevzuatlarla Belediyeye/Başkanlığa verilen her türlü iş ve hizmetleri zamanında ve yerinde eksiksiz olarak yerine getirilmesini sağlamak, bu alandaki çalışmalarını sürdürmek. Daire Başkanlığı faaliyetlerinin etkin, verimli, zamanında ve yerinde kurumun amaç ve hedeflerine uygun gerçekleştirilmesini sağlamak. Yapılan çalışmalarda birim ve ekiplerini motive etmek, verilen önerileri değerlendirmek, gerektiğinde fiilen çalışmalarına katılmak, çalışma ortamını sürekli olarak geliştirme çabası içinde olmak. Başkanlığa bağlı birim ve ekiplerde çalışan tüm personelinin 6331 sayılı kanun kapsamında gerekli sağlık ve güvenlik tedbirlerini almak ve gerçekleştirmesini sağlamak. Başkanlık makamı ve kurumun yetkili organlarından belediyeye bağlı işletme, birlik, ortaklık ve şirketler hakkında yukarıda belirtilen hizmetler ile gelen talep, öneri ve talimatları ile kararları kapsamında destek olarak yerine getirmek, gerçekleşmesini sağlamak. Başkanlığına bağlı tüm birim çalışmalarını gelişen ve değişen teknolojik şartlara göre planlamak, izlemek, koordine etmek ve denetlemek. Daire Başkanı, yukarıda açıklanan maddeler uyarınca Belediye üst yönetim adına ve temsilen görevli, yetkili ve bunların mevzuata uygun surette yerine getirilmesinden sorumludur.

EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Belediyenin ilgili Müdürlüklerince önerilen projelerin gerçekleşmesi için gerekli olan taşınmaz mal ihtiyacının, yatırım programları ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda teminini sağlayacak yöntemleri araştırmak ve taşınmaz mal yönetimi politikalarını oluşturmak. Mülkiyeti Belediyeye ait taşınmazların değerlendirilmesi, korunması ve denetiminin sağlanması için gerekli çalışmaları yapmak. Belediyeye bağışlanan taşınmaz malların, bağış ve şartlı bağışların usulüne uygun olarak kabullerini yapma ve tapu tescil işlemlerinin yürütülmesini sağlamak. İmar planları doğrultusunda imar uygulaması yapılan alanlarda yer alan ve mevzuat gereği belediye adına tescili gereken taşınmazlara ilişkin tapu tescil işlemlerinin yapılmasını sağlamak. Belediye tarafından yapılan veya yaptırılan veya satın alınan binaları teslim almak. Tahsis, takas, devir, irtifak hakkı, üst hakkı, intifa hakkı kurulması konularında ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak, gerçek ve tüzel kişiler veya kamu kurum ve kuruluşları ile yapılacak protokol ve/veya idari sözleşmelerin hazırlanmasını sağlamak.

ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Van Büyükşehir Belediyesi görev ve yetki alanı içerisinde diğer Daire Başkanlıklarının taleplerini de göz önüne alarak gerekli incelemeleri yapmak suretiyle, tünel, köprü, yol, sosyal tesisler, kültür objeleri, heykeller, terminal, liman, kıyı düzenlemeleri vb. toplu ulaşım, açık ve kapalı spor sahaları, yeşil alan vb. projeler üretmek, üretilen projelerin ilgili müdürlüklerce yapımını ve hayata geçirilmesini sağlamak, Büyükşehir Belediyesinin yatırım ve hizmetleri için ihtiyaç duyulan her türlü incelemeyi yapmak, projeler üretmek, ettirmek, hayata geçirilmesini sağlamak,

Projeler üretilirken; kamu yararı ile kaynakların kısa, orta ve uzun vadelere kullanımı göz önüne alınarak hazırlanmasını, koordine edilmesini, uyumlaştırılmasını, izlenmesini ve optimizasyonunu sağlamak,

Tarih, kültür, doğa, turizm, sanayi ve ticaret alanlarında vizyon geliştirici ve kent kimliğini belirleyici projeler üretmek, ettirmek,

Kentin ihtiyaçları doğrultusunda Belediye stratejik planı ve bütçesi çerçevesinde taşınmaz kültür ve tabiat varlıkları, yeni yapı, spor, park ve rekreasyon alanlarına ilişkin mimari, mühendislik ve çevre düzenleme projeleri ile kentsel tasarım, cephe sağlıklılaştırma ve cadde, yaya yolları ve meydan düzenleme projelerinin hazırlanmasını sağlamak, ilgili kurum ve kuruluşların onayına sunmak, onaylı projeleri Belediye'nin ilgili birimlerine yönlendirmek,

AB üye ve aday ülkelerin yerel yönetimleri, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör kuruluşları ile iletişim, bilgi alışverişi ve koordinasyonun ve ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleşecek çeşitli etkinliklere ve toplantılara aktif olarak katılımın sağlanması suretiyle Belediye'nin AB adaylık sürecinde etkin rol oynamasını sağlamak,

AB üye ve aday ülkeler ile ortak projeler hazırlamak ve takibini yapmak,

Proje yatırımlarının Belediye'nin stratejik planı, nazım plan, ilgili kanun, yönetmelik ve ilke kararlarına göre düzenli yürütülmesini, uygun norm ve standartlarda zamanında bitirilmesini sağlamak,

Belediyenin yetki ve sorumluluk alanına giren bölgelerde kullanılacak billboard, büfe, otobüs durağı, yönlendirme tabelası vb. kentsel donatı elemanlarının seçilmesi, projelendirilmesi ve yer seçimlerinin yapılmasını sağlamak,

Hazırlanacak projelerle ilgili yapılacak ihalelere ilişkin teknik şartnamelerin hazırlanmasını sağlamak,

Yeterli sayı ve nitelikte personel istihdamını, personelin görev dağılımını ve görev niteliklerine uygun olarak yetiştirilmesini sağlamak,

Harcama yetkilisi olarak her yıl iş ve işlemlerin amaçlara, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirmek ve iç kontrol güvence beyanını düzenleyerek birim faaliyet raporlarına eklemek,

Stratejik plan, performans programı, faaliyet raporu ve bütçenin daire ile ilgili kısımlarını hazırlamak,

Daire Başkanlığına ait Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisini belirlemek,

Dairede yapılan iş ve işlemlerin; hazırlanan iş süreçlerine uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak,

Daire Başkanlığı bünyesindeki Şube Müdürlüklerinin yapacağı yatırımların rantabilitesini kontrol etmek,

Teftiş ve denetim Birimlerinin görevlerini ifa etmelerine ve yardımcı tedbirlerin alınmasına bizzat nezaret etmek,

Daire Başkanlıklarına ait tüm evrakların zimmet defterine kayıt edilerek arşivlenmesini sağlamak,

İlgili diğer mevzuat ve Üst Yönetim tarafından verilecek benzer nitelikteki diğer görevleri yerine getirmek.

FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Daire Başkanlığına bağlı olan Yapım İşleri ve sanat Yapıları Şube Müdürlüğü, İhale ve İdari İşler Şube Müdürlüğü ve Aykome Şube Müdürlüğü bünyesinde hedeflenmiş plan çerçevesinde üst ve alt yapıların planlama, uygulama ve koordinasyonunu sağlayıp denetleyerek sonuçlandırmak. Kalite Sisteminin sürekli uygulanabilirliği ve geliştirilmesini sağlar. Süreçlerin iyileştirilmesine ilişkin katkı sağlar. Halkın memnuniyetini sağlamaya yönelik çalışmalara katkı koyar, tespit edilmiş strateji, hedef ve politikalar doğrultusunda planları hazırlar, uygular, uygulatır, aksayan yönler için çözümler üretir. İş güvenliğini sağlar ve çalışma ortamının sürekli iyileştirilmesi için gerekli çalışmaları yapar. Yatırımlarla

ilgili, yıl içinde plan program ve bütçe taslağı yaparak ilgili Makama sunmak. Harcama yetkilisi olarak iş ve işlemleri gerçekleştirir. İmalatların projeye uygun ve mevzuata uygunluğunu, işin başlangıcından bitimine kadar denetlemek. İmalatları kullanıma hazır hale getirmek. İşin Geçici ve Kesin Kabulünü yapmak. Kesin Hesapları yaptırmak. Yapılan imalatların uygulanma safhasının yönetimi ve denetimi kendisine verilen işlerin sözleşme eklerine, Fen ve sanat kurallarına uygun olarak ve iş programı gereğince iyi bir biçimde yapılıp süresinde bitirilmesini sağlamak. Tespit edilmiş hedef, strateji ve politikalar doğrultusunda planları hazırlama, uygulama, uygulamak ve aksayan yönlerini tespit ederek çözüm üretmek. Biriminde yapılacak olan düzeltici-önleyici faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlamak. Konusu ve birimi ile ilgili şikâyetlerin değerlendirilmesinde katkıda bulunmak ve çözümler üretmek, sonuçlandırılmasını sağlamak. Birimi ile ilgili faaliyet raporlarının periyodik olarak hazırlanması ve Daire Başkanlığına sunulmasını sağlamak. Her türlü Hizmet Binası, Sosyal ve Kültürel tesisi yapar veya yaptırır. Bölgesel otoparkları projelendirir, yapar veya yaptırır, (Ulaşım Daire Başkanlığı ile birlikte) gerekli yerlere İstinat duvarı ve oto korkulukları yapar veya yaptırır, İhtiyaç duyulan yaya yolları ve orta refüjleri yapar veya yaptırır.

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

Belediye tarafından ve yahut belediye aleyhine açılan davalarla icra takiplerini, Belediye Başkanlığı adına; adli, idari ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde vekâleten takip etmek ve sonuçlanmasını sağlamak, bunların dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak. Başkanlık tarafından tevdi edilen hukuki konular hakkında mütalaa vermek, hukuki konulara ilişkin işlemleri yapmak. Başkanlık tarafından yetkilendirilmesi durumunda davayı kabul, davadan vazgeçme, feragat ve sulh teklifleri, karar düzeltme ve itirazdan vazgeçmek. Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak Hukuk Müşavirliğine intikal ettirilen raporlar hakkında Belediye Başkanlığının talimatı doğrultusunda gerekli kanun yollarına başvurmak. Belediye Başkanlığı adına gelen dava ve icra takipleri ile ilgili her türlü tebligatı almak, bunların cevaplarını veya itirazlarını hazırlayarak ilgili mercilere tevdi ile takiplerini sağlamak. Belediye birimlerince hazırlanması gereken anlaşma, protokol, şartname, vekâletname, ibraname, her türlü düzenleyici işlem ve sair belgelerin hazırlanmasında yardımcı olmak.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Kanunla Büyükşehir Belediyelerine verilmiş olan görev ve hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, 3194 sayılı İmar Kanununun 18. Maddesi gereği imar uygulamalarını yapmak veya yaptırmak. İl Bütününde sektörel analiz ve sentez çalışmalarını hazırlamak. Çevre düzeni planı ve nazım imar planlarını yapmak veya yaptırmak. İlçe belediyelerince hazırlanan uygulama imar planlarının üst ölçek planlara uygunluğunu inceleyerek onaylamak. Güvenli, sürdürülebilir, engelsiz, ekolojik yaşam mekanları oluşturmak amacıyla modeller geliştirmek, plan ve projeler hazırlamak / hazırlatmak. Planlamaya altlık oluşturmak için kadastro ve tapu bilgilerini temin etmek, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile protokol düzenlemek. Belediye sınırları ve mücavir alan sınırları içerisinde hâlihazır harita yaptırmak, onaylamak ve arşivlemek. Kentsel Dönüşüm ve Kentsel Tasarım çalışmaları kapsamında sağlıklılaştırma, koruma, yenileme, parselasyon planları, kentsel tasarım projeleri, kent estetiği çalışmaları yapmak. Van Gölü Kapalı Havzası; İklim Eylem Planı, Turizm Master Planı, Ekolojik Kentleşme Rehberi ve Yaşam Haritası, Kıyı Yönetim Planı, Van Gölü ve Havzası Koruma-Kullanma Ana Planı, Doğal Alanlar Ve Kültürel Miras Koruma Ana Planı, Büyükşehir Enerji Verimliliği Yönetmeliği, Açık Kentsel Yeşil Alanlar Ana Planı, Katı Atık Ana Planı, Koruma Amaçlı İmar Planları, Tarihi Miras Bilgi Sistemi hazırlamak. Koruma Bölge

Kurulu tarafından onaylanmış rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelerinin denetlenmesini yapmak ve kullanma izin belgesi düzenlemek. 5216 sayılı Büyükşehir Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu kapsamında inşaat ve onarım ruhsatlarını, yapı kullanma izin belgelerini vermek. Belediye sınırları içerisinde proje, ruhsat, yapım, denetim iş ve işlemlerinin yürütülmesinin sağlamak.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İdarenin personel politikasını tespit ederek gerekli planlamaları yapmak, yasal mevzuat çerçevesinde personel temini, seçimi ve sosyalizasyon faaliyetlerini koordine etmek. Kurum genelinde personel mevzuatının uygulanmasında birliği sağlamak. Kurum genelinde personel planlamasının yapılmasını sağlamak. Norm kadro esasları doğrultusunda Kurum kadro planlamasının hazırlanmasını sağlamak. Norm kadro esasları ve Kurum ihtiyacı doğrultusunda kadro iptal / ihdas işlemlerinin Meclis'te görüşülmesini sağlamak. Kurum işçi / memur kadro hareketlerinin takibinin yapılmasını sağlamak. Personel alımlarının duyurulmasını sağlamak. Personel hareketleri yönetimi ve Kurum genelinde uygulama birliğini sağlamak. Kurum Disiplin Amirleri Yönetmeliklerinin güncelleştirilmesini sağlamak. İdari faaliyetlerin etkinliği ve verimliliğini arttırmak amacıyla eğitim çalışmalarının planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi ile bu amaçlara yönelik eğitim merkezlerinin kurulması ve eğitimle ilgili dış ortaklıklar kurma faaliyetlerini koordine etmek. İdarenin tüm çalışanlarına ait her türlü özlük işlerinin (terfi, emeklilik, hastalık, izin, fazla mesai vs.) yürütülmesi, özlük dosyalarının düzenlenmesi ve saklanmasını koordine etmek. Personelin sosyal, ekonomik ve kültürel yönden gelişimine katkıda bulunmak amacıyla sosyal tesisler kurma ve işletme faaliyetlerini koordine etmek, işçi-işveren ilişkilerinin düzenlenmesi, toplu iş sözleşmelerinin yapılması ve uygulanması, iş uyuşmazlıklarının çözümlenmesi ve iş kanununa tabi çalışanların sosyal sigorta işlemleri faaliyetlerini koordine etmek, Tüm çalışanlara verilecek aylık ve gündelik ücretler ile harcırahlar, ikramiyeler istihkakının tahakkukları ile ödemelerin zamanında yapılmasını koordine etmek. Sosyal Güvenlik Kurumu ile ilgili işlemlerin zamanında ve eksiksiz yapılması, kayıtlarının tutulması işlerini koordine etmek, çalışanların ücret artışları ile ilgili uygulamanın yapılmasını sağlamak, kurum personelinin özlük haklarının tahakkuk işlemlerini gerçekleştirilmesini sağlamak. Kurum teşkilat şemasının güncelleştirilmesini sağlamak. Kurum personeline ilişkin bilgi ve belgelerin toplanması ile arşivlenmesi işlemlerini koordine etmek. Kadro cetvellerini hazırlama ve yapılacak değişiklikleri gerçekleştirme faaliyetlerini koordine etmek. İdarenin yeniden yapılanma ve Norm Kadro çalışmalarını koordine etmek. Birimlerin oluşturulması / kaldırılması ile ilgili Meclisten karar alınmasını sağlamak. Personelin kurumsal aidiyet duygusunu geliştirmek üzere çeşitli sosyal ve kültürel etkinliklerin organizasyonunun gerçekleştirilmesi. Personelin ödüllendirilmesi ile ilgili önerileri sonuçlandırmak. Meslek lisesi/yüksekokul/lisans öğrencilerine staj yaptırılması ile ilgili işlemlerin gerçekleştirilmesini sağlamak. Kurum dışından mal ve hizmet alınması halinde, gereken iş ve işlemlerin yürütülmesini sağlamak. Çalışanlara ait her türlü kanun, kanun hükmünde kararname ve mevzuatın takip, temin ve uygulanmasını koordine etmek. Süreçlerin sürekli iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapmak. Kalite yönetim sistemini uygulamak. Daire Başkanlığının Bütçe teklifini hazırlamak. Disiplin Kurulu'nun almış olduğu kararların uygulanmasını sağlamak. Amirlerince Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Genel Emirler ve diğer mevzuatlara uygun verilecek her türlü görevi zamanında ve eksiksiz bir şekilde yerine getirmek.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Büyükşehir Belediyesi'nin sermayesine iştirak ettiği şirketler üzerinde pay sahipliğinden doğan yasal haklarının korunması, iştiraklerin ekonomik ve verimlilik esaslarına göre idaresi, planlanması, programlanması ve işlemlerini sağlamak. Büyükşehir Belediyemizce işletilen veya ihale edilmiş işletmelerin çalışmasını, yönetimini, denetimini, verimliliğini sağlayarak, topluma hızlı ve sağlıklı hizmet sunmalarını sağlamak. Belediyemizce işletilen veya işlettirilen işletmeler ile ilgili olarak Belediyemiz yetkili organlarından gerekli kararların alınması suretiyle yapılan sözleşmeleri takip etmek, işletmelerimiz ile ilgili harcamaları disiplin altına almak. Belediye Bütçesinin mali yılı gelir-gider dengelerinin sağlanması açısından gelir arttırıcı tedbirler almak, Belediyemiz ile şirketlerimiz ve iştiraklerimiz arasında koordinasyonu sağlamak ve şirket genel kurullarında Başkanlıkça görev verilmesi halinde Belediyeyi temsil etmek. Başkanlıkça Daire Başkanlığına yönlendirilen Van Büyükşehir Belediyemizin İştiraklerinin resmi iş, işlem ve kayıtlarını yapıp, kontrolünü sağlamak, İştiraklerin ekonomik ve verimlilik esaslarına göre idaresi, planlanması, programlanması ve işletilmesini sağlamak üzere, Belediye ile şirketler arasında haberleşme, bilgi alışverişi, borç-alacak ilişkisi vb. konularda raporlama faaliyetlerini yürütmek ve koordine etmek. Belediye ortaklığında kurulacak şirketlerin mevzuata uygun şekilde kuruluş çalışmalarını yapmak. Belediye ve İştirakleri arasında haberleşme ve koordinasyonu sağlamak. Belediyenin İştiraklerindeki ortaklık payından doğan mali ve yasal haklarını korumak. Şirketlerin Genel Kurullarını takip etmek ve Belediyenin Genel Kurulda temsilini sağlamak. İştiraklerin sermaye artışıyla ilgili taleplerini değerlendirip, Belediyenin yetkili organlarına karar verilmek üzere sevkini sağlamak. İştiraklerin verimlilik esaslarına göre işletilmesini takip etmek. Şirketlerin veya iştiraklerin ortaklıktan ayrılma ve fesih işlemlerinin takibini sağlamak. Terminaldeki, Büyükşehir Belediyesine ait gelirleri takip etmek. Terminal içerisinde cereyan edecek/eden ekonomik ve sosyal içerikli ilişkileri çağın gereklerine uygun biçimde düzenlemek, Şehirlerarası ve civar ilçelerin, yolcu taşımacılığında meydana gelecek gelişme ve değişimleri, terminal işleyişine aktarmak. Şehirlerarası ve kırsal terminal otopark ve eklerinin işletilmesi işini ihale yoluyla alan firmayı ihale şartları, terminal yönetmeliği doğrultusunda çalışmalarını denetlemek, kontrol etmek. Otogara gelerek seyahat etmek isteyen yolcuların sağlıklı ve güvenli bir yolculuk yapabilmeleri için, otobüs firmaları ve müstecirlerin yasalar ve yönetmelikler doğrultusunda çalışmalarını sağlamak, işletmeci firma, otobüs firmaları ve müstecirlerden gelen sorunların çözümlenmesinde aracılık yaparak, çözümlenmesini sağlamak. Birimler arası ve birim dışı yazışmaları ve yazışmaların gereğini yapmak, yerine ulaştırmak ve birimler arası ortaklaşa yapılması gereken işlerde gerekli koordineyi sağlamak. Yolculardan gelen şikâyetleri değerlendirmek, firma ve müstecir sorunlarının giderilmesinde üzerine düşen görevleri Büyükşehir Belediyemize yakışır bir şekilde layıkıyla yapmak. Şikâyetleri en aza indirmek ve vatandaş memnuniyetini en üst seviyeye çıkarmak. Otogar Zabıta Karakolu memurları ve gereğinde Zabıta Hizmetleri Dairesi Başkanlığı ile iş birliği yaparak esnafın denetlenmesini sağlamak. Otogara girmeyen araçlar hususunda çalışmalar yapmak, firma ve otobüs sahipleri ile zaman zaman toplantılar düzenleyerek, düzen sağlayıcı önlemlerin alınmasını sağlamak. Otogardaki otobüs firmalarının yetki belgelerine göre yolcu taşımacılığı yapıp yapmadığının kontrollerini yapmak. Karayolu Taşıma Kanunu ve UKOME kararlarının uygulanması hususunda İşletmeci firma ve ilgili birimler ile koordineli çalışmalar yaparak haksız kazanç elde edilmesinin önüne geçmek. Toptancı halini işletmek, halin çalışma dönemi veya günleri ile açılış ve kapanış saatlerini belirlemek. Malların hijyenik şartlarda satışa sunulmasını sağlayıcı uygun çalışma ortamını oluşturmak, alt, üst yapı ve çevre düzenlemelerini yapmak veya yaptırmak. Malların ticaretinin serbest rekabet şartları içinde yapılmasını sağlamak, serbest rekabetin ortadan kaldırılmasına, engellenmesine ve bozulmasına yönelik eylemleri önlemek

için gereken tedbirleri almak. Haldeki hizmet tesislerinin amaçlarına uygun olarak kullanılmasına yönelik her türlü iş ve işlemleri yürütmek veya yürütülmesini sağlamak. İşyerlerinin kiralanması, satışı ve devrine ilişkin işlemler ile toptancı halindeki diğer yerlere ilişkin işlemleri yürütmek veya yürütülmesini sağlamak, işyeri kiralama veya satın alma talebinde bulunanların beyan ettiği hususların doğruluğunu araştırmak. Teminat işlemlerini yürütmek, teminatlara ilişkin bilgileri sisteme kaydetmek ve güncellemek, teminattan kesme ve ödemeye ilişkin bildirilen hal hakem heyeti veya mahkeme kararlarını yerine getirmek ya da getirilmesini sağlamak. İşyerleri ile burada faaliyet gösteren üretici, üretici örgütü, komisyoncu ve tüccarlara ilişkin bilgileri sisteme kaydetmek, kayıtlı bilgileri güncellemek, sisteme kaydedilenlerin her biri için dosya açmak ve ilgili evrakı bu dosyada muhafaza etmek.

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İtfaiye Dairesi Başkanı, Birimleri ile ilgili mevzuatı, yenilikleri ve teknik gelişmeleri takip eder, uygulanmasını sağlar. İç ve dış denetçilere bilgi ve belge akışını sağlar. Birim faaliyetlerinin periyodik olarak raporlanmasını sağlar. Harcama yetkilisi olarak, her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenler ve birim faaliyet raporlarına ekler. Üst Yönetimce istenen ve mevzuat ile öngörülen kurul ve komisyonlara katılır ve/veya talep edilen teknik personelin görevlendirilmesini sağlar. Birimiyle ilgili toplantılara katılır, birim içinde düzenli ve planlı toplantılar yapılmasını sağlar. Görevlerini yerine getirirken birim içi ve diğer birimlerle işbirliği ve uyum içinde çalışılmasını sağlar. Yeterli sayı ve nitelikte personel istihdamını, istihdam edilen personelin görev dağılımını, personelin eğitimini ve yetiştirilmelerini sağlayacak çalışmalar yapar. Astlarının performansını periyodik olarak değerlendirir; biriminde moral, motivasyon ve performansı artırıcı çalışmalar yapar. İş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun olarak çalışılmasını sağlar. İtfaiye Dairesi Başkanı yukarıda sıralanan görev ve yetkilerin zamanında yerine getirilmesinden üst yönetime karşı sorumludur. Üst yönetim tarafından ver.

Her türlü müdahale olayına kendine güveni tam, uluslararası standartlar düzeyindeki süreyi yakalayarak deneyimi ile birleştiren, olaylara zamanında ve doğru bir şekilde müdahaleyi yapacak nitelikte, eğitilmiş ve toplumsal sorumluluk bilince sahip personeli yetiştirmek, denetimler ve alınan önlemler ile yangın ve doğal afetler sonucu olabilecek can ve mal kayıplarını önlemek suretiyle Diyarbakır ve bölge halkının hizmetinde olmaktır. Ekip ruhuyla çalışan, modern araçlara ve teknolojik ekipmanlara entegre olmuş, sürekli gelişen, eğitilmiş ve profesyonel kadrosuyla itfaiye olaylarına müdahalede minimum süreyi yakalamış ve uluslararası standartlara ulaşmış bir itfaiye teşkilatı olmak. İnsanların değer yargılarına ve hassasiyetlerine saygılı olmak, yardımımıza ihtiyaç duyan her canlının yardımına koşmak, katılımcı ve şeffaf bir yönetim anlayışını esas almak, ekip ruhuyla çalışmak, çalışanların teknik bilgilerini eğitimlerle geliştirmek, istasyonlarımızda yaşam standartlarını yükselterek çalışanların performansını artırmak, mesleğimizle ilgili teknolojik gelişmeleri takip edip birimizi bu gelişmelere entegre etmek.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Van kentinin ekonomik, sosyal ve kültürel yapısını önemseyen, kentin nüfus artışına, kentleşme hızına ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, kent kimliğini ortaya çıkaracak tarihi, kültürel ve doğal değerleri birlikte koruyacak, sürdürecekt ve gelecek kuşaklara aktarımını gerçekleştirecek kamu öncelikli planlama çalışmaları yapmak. Van'ın tarihi, kültürel ve doğal değerlerini koruyarak geleneksel kent kimliğini öne çıkaran; sürdürülebilir, katılımcı ve ortak mekansal

alan bilincini benimseyen planlı, modern bir kent planlama çalışmaları yürütmek Kentin gelişim makroformunun dengeli ve planlı gelişimini sağlamak. Kent planlamasında çağdaş ve yenilikçiliği esas almak, şeffaf ve hakkaniyet ilkelerini esas almak, imar planlarında yaya önceliğini, engelsiz kenti ve toplu taşımayı esas almak, kentsel ve mekansal dönüşüm proje süreçlerinde halk katılımını sağlamak. Kamu yararını esas alan kentsel hizmetlerden halkın her kesiminin faydalanmasını sağlamak. Tarihi, kültürel ve doğal değerlerin koruma kullanım dengesi gözetilen planlama yaklaşımıyla geleceğe aktarılmasını sağlamak. Ayrıca, Kültür Turizmi, İnanç Turizmi, Spor Turizmi, Sağlık Turizmi, Kış ve Kayak Turizmi, Deniz ve Tatil Turizmi, Kongre ve İş turizmi, Termal Turizm, Yayla, Kamp, Dağcılık ve Doğa Turizmi gibi turizmin tüm alanlarında, kentimizin öncelikli konum elde etmesi amacıyla, her tür tanıtım ve geliştirme çalışmaları yapmak, buna yönelik etkinlikler düzenlemek ve çalışmalar yapmak.

MALİ HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Belediye bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Büyükşehir Belediye faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek. Ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve uygulamasını takip etmek. Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak, ilgili mevzuatı çerçevesinde Büyükşehir Belediye gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek. Büyükşehir Belediyesinin muhasebe hizmetlerini yürütmek, Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Belediyenin faaliyet raporunu hazırlamak. Belediyenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek. Belediyenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak. Büyükşehir Belediyesinin, diğer idareler nezdinde takibi gereken mali iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak. Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak. Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek, iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak, mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak. Sayıştay tarafından yapılan denetim sonuçlarını inceleyerek, sorgu yazılarını cevaplamak ve takibini yapmak, uygulamadaki sorunları tespit etmek ve gerekli düzeltmelerin yapılmasını sağlamak.

MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Büyükşehir Belediye Meclisinin 563 sayılı kararı ile 14.10.2016 tarihinde kurulan Makine İkmal Bakım ve Onarım Dairesi Başkanlığımız aşağıda belirtilen İşlerin Yerine Getirilmesinden Sorumludur.

Belediyenin araç ve iş makinelerinin bakım, onarım ve revize keşif özetleriyle maliyetlerini çıkarmak, kayıtlara işlemek, maliyet hesaplarını tutmak, onarıma ve bakıma sevk etmek, her dönem için faal olmasını sağlamak.

Ekipmanda oluşan arızaların tespitini yapmak, atölyede bakım ve onarımını yapmak, atölyede yapılamayacak olanların dış piyasaya ya da servislerine sevkini yapmak.

Kuruma ait bütün araç ve iş makinelerinin her biri için kurumsal sicil ile trafik tescil kayıtlarını tutmak, takip etmek ve zorunlu trafik sigortalarını yapmak.

Büyükşehir Belediyesi envanterine kayıtlı araçların ihtiyacı olan akaryakıt ve türevlerinin yıllık ve dönemsel ihtiyaçlarını tespit ederek, Kurum araçlarının ihtiyaç duyduğu akaryakıt ikmalini sağlamak.

Kurum içinden ve Kurum dışından gelen araç taleplerini değerlendirerek imkânlar dâhilinde bu talepleri karşılamak.

MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Muhtarların bilgilerini tutmak,
Daire başkanlığı ile ilgili tüm şube müdürlüklerini ilgilendiren konularda yazışma işlemlerini yürütmek, arşivlemek, gelen-giden evrak kayıtlarını tutmak,
Muhtarların mefruşat vb. ihtiyaçlarının temininde, gerektiğinde yardımcı olmak,
Belediye sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan gelen talepleri elektronik ortamda almak, ilgili birimlere iletmek ve taleplerin yerine getirilip getirilmediğini takip etmek,
Muhtarların talepleriyle ilgili işleri bakanlığınca kurulmuş olan elektronik sistem üzerinden gelen muhtarlara ait taleplerinin, 15 gün içinde sistem üzerinden cevap vermek,
Muhtarların talepleriyle ilgili işleri bakanlığınca kurulmuş olan elektronik sistem üzerinden gelen muhtar taleplerinin İçişleri Bakanlığı'na üçer aylık dönemler sonunda rapor alınacak olup toplam talep sayısı, olumlu ve olumsuz cevap sayısı ve yerine getirilemeyen taleplerin gerekçesi ile sisteme işlemek.
Başkanlık Makamı ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
Başkanın, muhtarlarla ilgili sözlü talimatlarını ilgili birimlere ulaştırmak, takip ederek sonuçlandırılmasını sağlamak,
Muhtarlarla ilgili Başkanlığa intikal eden sözlü ve yazılı dilek, şikâyet, öneri vb. konuların izlenmesi ile sonuçların ilgililere en kısa zamanda iletilmesini sağlamak.
Daire başkanlığına bağlı şube müdürlüklerinin çalışmalarını ilgili mevzuatlar çerçevesinde yönlendirmek, denetlemek, en kısa zamanda sonuçlandırılmasını sağlamak,
Yürüttüğü işler ile ilgili düzenli olarak veri toplamak, değerlendirmek, rapor hazırlamak ve bu doğrultuda uygulanan sistemleri yönetilmesine yönelik iş ve işlemleri yürütmek,
Daire başkanlığının sorumluluğu altındaki işler ile ilgili ihaleler için gerekli çalışmaları yürütmek, teknik şartnamelerin hazırlanmasını sağlamak,
Muhtarlarla ilgili oluşturulan projeler, teknik detay ve çizimler doğrultusunda kamu ihale mevzuatına göre işlemleri yürütmek,
İhale ile yaptırılan işlerin kontrol ve denetiminin yapılmasını sağlamak ve aylık hak edişlerini onaylamak,
Daire başkanlığı tarafından gerçekleştirilen tüm işler ile ilgili gerekli denetimleri yapmak veya yaptırmak,
İlçe belediyelerinin, muhtarlıklar ile ortak görev yapılması gereken konularda koordinasyonu' nu sağlamak, bununla ilgili ilçe belediyeleri ile gerekli yazışma ve çalışmaları yapmak,
Daire başkanlığı kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerin uygulama adımlarını belirlemek,
Yürütülecek faaliyetler sırasında daire başkanlıkları ile iyi ve etkin bir işbirliği içinde çalışmalarını yürütmek,
Faaliyet alanı ile ilgili muhtarların talep ve şikâyetlerini değerlendirerek cevaplandırılmasını sağlamak ve bu doğrultuda kararlar almak ve uygulanmasını sağlamak,
Başkanlık tarafından verilecek diğer görevleri yapmak."

PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İlimizin imar planına uygun olacak şekilde park, yeşil alan, çocuk bahçesi spor alanları, rekreasyon alanları gibi yerleri palan ve proje alanı doğrultusunda tanzimi yapılarak kişi başına düşen aktif ve pasif yeşil alan miktarını arttırmak ve bunların bakım ve onarımını yaparak bölgemiz insanının daha sağlıklı nezh ve yeşil bir çevrede yaşamasını sağlamaktır. Sağlıklı ve modern bir kentte kavuşmak için kent standartları ve kent mobilyaları belirleme ve uygulamalarını gerçekleştirmek. Van Büyükşehir Belediyesi sınırlarında yer alan yeşil alanların halkın kullanımına uygun şekilde

hazırlamak ve gerekli yerlerin görümünün güzelleştirmek amacıyla yeşillendirme çalışması yapmak ve yeşil alanları artırmak. Kişi başı aktif yeşil alan oranını en üst seviyeye çıkartmak için çalışmaların sürdürülmesi, şehre yakın Bölgelerde Mesire alanları oluşturmak Van Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 10.000m²'nin üstü alanlarda park alanı oluşturmak ve park imar etmek Sorumluluk alanımız içerisinde bulunan parklarda, cadde ve kaldırımların bakım, onarım , eksik ağaç ve bitkilerin dikimlerini sistemli olarak yapmak Seralarımızda süs bitkisi ve mevsimlik çiçek üretimi yapılarak dikimlerinin yapılmasını sağlamak sorumluluk alanımızda bulunan parklarımızı ziyaret eden vatandaşlarımızın aileleri ile birlikte daha nezih ve güvenli bir ortamda dinlenebilmeleri, piknik yapabilmeleri ve eğlenebilmeleri için Sorumluluk alanımızda bulunan park , refüj ve kaldırımlardaki ağaçların teknik ve sıhhi sulama sistemlerini (damlama, otomatik ve fiskiye)kurmak amaçlı çalışmaların yürütülmesi.

SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Öngörülen vizyonun gerçekleşmesin de planlı ve katılımcı bir yaklaşım, kentlilerin yaşam kalitesini yükselterek, 'Sağlıklı Kent Sağlıklı Toplum' Bilincinin geliştirilme Şeffaf, Katılımcı, işbirliğine dayalı yönetim anlayışı ile çevre ve Halk sağlığında Koruyucu Sağlık Hizmetlerini esas alan, hayvan sağlığı, refahi ve hayvan haklarını koruyan, sağlıklı ve dengeli beslenmeye katkı sunan, defin hizmetlerinde kolaylaştırıcı çalışmalar yürüten, yaşanabilir kent planlaması çerçevesinde standartlar uygun işyeri ruhsatlandırılmaları yapan bölgedeki belediyelerin sağlık hizmetlerine öncülük eden bir birim anlayışıdır. Halk sağlığı için gerekli faaliyetleri planlar ve yapılmasını sağlar. Büyükşehir Belediyesi çalışanlarına ve tüm Van Halkına Tedavi Edici Sağlık Hizmetlerinin verilmesini sağlar. Hasta Nakil Hizmetlerinin verilmesini sağlar. Belediye çalışanlarına yönelik Koruyucu Sağlık Hizmetlerinin verilmesini sağlar. Van Büyükşehir Belediyesi sınırlarındaki sosyoekonomik yoksulluk ve yoksunluk içinde bulunan yatağa bağımlı hastalara evde teşhis, tedavi, rehabilitasyon, bakım, eğitim ve yönlendirme hizmetlerinin verilmesini sağlar. İhtiyaç sahibi vatandaşlara ücretsiz sağlık hizmetleri(muayene, tetkik, tedavi)sunar. Sağlık bilgisini anadilde eril olmayan biçimde toplumla paylaşımını sağlar. Sportif, sanatsal ve kültürel organizasyonlarda sağlık hizmeti sunar. Afet öncesi ve esnasında ilgili kurumlarla işbirliği yaparak sağlık hizmetleri sunar. Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı içinde kent zararlıları ile mücadele ederek halk sağlığını, yeşil alanlarda çeşitli afit mücadelesi ile bitki sağlığı ve gelişimini korumak amacıyla çalışmalar yapar. Büyükşehir Belediyesi'ne ait olan mezbahaları işletir, işlettirir ve denetler. Kurban satış ve kesim dönemlerinde ilçe belediyeleri ile koordinasyon içinde çalışır. Büyükşehir Belediyesi mücavir alanı içinde meydana gelebilecek çeşitli salgın hastalıklar ve zoonozlarla mücadelede İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ile koordinasyon içinde çalışır. Piyasada faaliyet gösterecek gıda ile ilgili işletmelerin, ilgili belediyesinden İşyeri açma ve Çalışma ruhsatı almadan faaliyet göstermesinin engellenmesi, tüm alt kademe belediyelerimizde ruhsatlandırma işlemlerinde ve kontrollerde birlikteliğin sağlanması için, İşyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmesi aşamasında alt kademe belediyelerine teknik personel desteği sağlayarak, faaliyete geçecek işletmelerin teknik ve hijyenik şartlarının iyileştirilmelerinin sağlanması. Ruhsatlandırması tamamlanan gıda ile ilgili işyerlerinin faaliyetleri süresince denetlenerek ruhsat koşullarının devamlılığın sağlanması ve buna bağlı olarak tüketici sağlığının korunması için; Tüm Van sınırları içerisinde, gerekli olduğu durumlarda Büyükşehir ve alt kademe Belediyelerinin Zabita Müdürlükleri, Büyükşehir Veteriner Hizmetleri Müdürlüğü, il ve ilçe tarım müdürlüklerinin katılımıyla denetim faaliyetlerinin yapılması, analizleri yapılmak üzere gıda numuneleri alınması. Tüm resmi kurumlardan, gerçek ve tüzel kişilerden gelen gıda numunelerinin fiziksel, kimyasal, mikrobiyolojik analizlerinin ücretli veya ücretsiz olarak yapılması, yapılan her türlü kontrol-denetleme ve laboratuvar analiz sonuçlarının derlenip arşivlenerek

ilgili birimlerin, kamu kurum ve kuruluşların ve gerektiğinde halkın bilgisine sunulması. Gıda ile ilgili konularda faaliyet gösteren, değişik branşlardaki işyerlerinin teknik ve hijyenik koşullarındaki iyileştirmenin ve buna bağlı olarak gıda güvenliğinin maksimum düzeyde sağlanmasına yönelik olarak; işyerlerini teşvik edici projelerin hazırlanması, uygulanması, uygulattırılması. Büyükşehir Belediyesine ait mezbahalar, meyve-sebze halleri ve su ürünleri toptan satış yerleri, soğuk hava depolarının teknik ve hijyenik şartlarının kontrolü, buralarda bozulan ve imha edilecek gıda ile ilgili madde ve malzemelerin kontrolü ve tutanak ile raporlandırılması. Vatandaşlardan gelen şikâyetleri değerlendirmek ve gerekli işlemleri yapmak. Tüm tüketicilere yönelik olarak beslenme, güvenli gıda tüketimi ile ilgili olarak okullar, muhtarlıklar vb. yerlerde eğitici çalışmalar yaparak halkımızın konuyla ilgili bilinçlenmesinin sağlanması. Bu çalışmalarda kullanılmak üzere konuyla ilgili afiş, broşür ve kitapçıkların bastırılması. Gıda güvenliği ile ilgili olarak kamu kurumları, sivil toplum örgütleri ve halkımız arasında koordinasyon sağlanarak, işlerin etkili bir şekilde yürütülmesi, vatandaşların karşılaşacağı sorunların minimuma indirilmesi için toplantılar düzenlenmesi, gelen şikâyetlerin gerektiğinde diğer kurumlarla değerlendirilmesi. Van Büyükşehir Belediyesinin gıda ile ilgili tüm faaliyetlerinde yer alınması, belediye tarafından satın alınan gıdaların ihale ve muayene komisyonlarında görev yapılması, teknik şartnamelerin hazırlanması.

Belediye sınırları içerisinde mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek. Bu görevleri Belediye Meclisi kararı ile İlçe Belediyelerine devretmek ve/veya birlikte yapmak. Yine Belediye Meclis Kararı ile Belediye mülkü mezarlıklarda mezar yerleri tahsis etmek, mezar üstü-altı inşaatlarına ruhsat vermek, bunlara ait ücretleri tahsil etmek, defter kayıtlarını tutmak, şehir içi ve şehirlerarası cenaze nakillerini yapmak ile ilgili hizmetleri yürütmek.

SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Van Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde yaşayıp; sosyal ve ekonomik yoksunluk içerisinde bulunan ve desteklenmesi gereken yardıma muhtaç çocuk, genç, kadın, yaşlı ve engellilere yönelik sosyal hizmetler sunmak. Sosyal hizmet uygulamalarını toplumun tüm kesimlerine ulaştırmak ve bunlarla ilgili veri tabanı oluşturmak, İhtiyaç sahiplerine, engellilere aynı ve nakdi yardımlar yapmak. Van Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde yaşayan vatandaşların yaşam standartlarını yükseltmeye ve sorunlarını çözmeye yönelik plan ve projeler üretmek, uygulaması ve takibini yapmak, İhtiyaç sahibi öğrencilere eğitim malzemeleri yardımı yapmak. Kentimizde çocuklarımıza ve gençlerimize yönelik sosyal, kültürel ve sportif içerikli merkezler oluşturarak, çocuklarımızın okul dışı zamanlarını etkin ve iyi bir şekilde değerlendirmelerine katkıda bulunmak.

Yaşlı vatandaşların yaşamlarını kolaylaştırıcı ve hayatlarını daha mutlu geçirebilmeleri için evde bakım ve gündüzlü bakım hizmet birimleri ve/veya huzurevleri açmak ve işletmek, yaşlıların yaşam kalitesini yükseltmek ve boş zamanlarını değerlendirecekleri sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek, Sosyal etkinlikler düzenleyerek, kentlilik bilincini sağlamlaştırmak, toplumsal yardımlaşma ve dayanışma duygusunu arttırmak. Van'a göç eden vatandaşlarımızın şehre uyum sağlamaları ve toplum bilincini geliştirmeleri için eğitim seminerleri düzenlemek, kent ve kentli ailelerle uyum içerisinde yaşayabilmeleri için kentsel değerlerin kazandırılması çalışmaları yapmak. Aile içi şiddet önlemeye yönelik projeler üretmek ve bu konudaki çalışmalara destek vermek, Engelli vatandaşlarımızın yaşam standartlarını yükseltmeye yönelik faaliyetlerde bulunmak, sosyal ve fiziki imkânlarını arttıracak, serbest hareket alanları sağlayacak merkez açmak. Aile ve bireylerinin sorunlarını çözme, danışmanlık ve rehberlik hizmeti alabilmeleri için Aile Danışma Merkezleri açmak ve işletmek. Çalışan anne

babaların çocuklarının bakımları, okul öncesi çocukların eğitimlerinin karşılanması ve okula hazırlanması amacıyla kreş ve gündüz bakımevleri, çocuk kulüpleri, çocuk oyun park ve bahçeleri, kütüphaneler, oyuncak kütüphaneleri, ilköğretim ve orta öğretim çocukları için rehberlik - gelişim birimleri açmak ve işletmek. İlköğretim, orta öğretim ve yükseköğretime devam eden ve barınma sorunu yaşayan çocuk ve gençler için çocuk ve gençlik evleri açmak ve işletmek. İhtiyaç sahibi vatandaşların sağlıklı ve düzenli beslenebilmeleri için aşevleri açmak ve işletmek, ihtiyaç sahibi vatandaşların fiziksel ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için yardım merkezleri açmak ve işletmek. Sivil Toplum Çalışmalarını desteklemek.

TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Daire Başkanlığına bağlı olan Kırsala Hizmetler Şube Müdürlüğü, hedeflenmiş plan çerçevesinde kırsal bölgelerde sosyal yaşamı, tarım ve hayvancılığı desteklemek amacı ile her türlü faaliyet ve hizmette planlama, uygulama ve koordinasyonunu sağlayıp sonuçlandırır. Yasa ve Yönetmelikler doğrultusunda Daire Başkanlığını sevk, idare ve temsil eder. Başkanlık Makamı ve ilgili yasal mevzuatlarla belirlenmiş amaç, hedef, strateji ve ilkeler doğrultusunda yönetimi altındaki faaliyetlerin yürütülmesi ile ilgili politikaları belirler, üst makam onayına sunar, onaylanan politikaların uygulanışını izler, personeline gerekli açıklamalarda bulunur. Van Büyükşehir Belediyesi tarafından oluşturulan misyon, vizyon ve ana hedeflere ulaşmasına çalışmak. Tarımsal yapılar ve sistemlerle ilgili projeleri yapar ya da yaptırır. Tarımsal mekanizasyonun desteklenmesi projeleri yapar ya da yaptırır. Üreticilerin ve tarım işçilerinin sosyal yaşamlarını ve çalışma hayatını kolaylaştırıcı projeler yapar ya da yaptırır. Geleneksel el sanatlarının geliştirilmesi ve bunlar için daha iyi fiziki ortam, makine, ekipman ve ortam sağlanması konusunda desteklenmesi amaçlı projeler yapar yada yaptırır.

Hayvancılığı (tesis, makine ve ekipman yönünde) destekleme projeleri yapar yada yaptırır. Tarım ve hayvancılığı geliştirme ve destekleme amaçlı yapıyı devam eden fakat maddi yetersizlikten tamamlanamayan projelerin desteklenmesi amacı ile çalışmalar yapar ya da yaptırır. Organik tarım konusunda çalışmaların yapılmasına katkı sağlamak, eğitimleri vermek ve üretici örgütünü gerçekleştirebilir. Tarla bitkileri, meyve, sebze ve süs bitkileri hastalıkları ve zararlıları ile yabancı ot ve parazit bitkileri, ambar zararlıları ve genel zararlılar ile mücadele çalışmalarına katkıda bulunur. Bağ ve bahçe bitkilerinin üretim kaynaklarının en iyi şekilde kullanılması, verimliliğin artırılması, ürünlerin çeşitlendirilmesi, kalitenin iyileştirilmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılmasına katkı sağlar. Ağaçlandırma ve arazi ıslahı çalışmalarını planlamak ve bu konuda sivil toplum kuruluşları ile koordineli projeler geliştirir, uygular. Mahallelere ormanlıklar tesis etmek, bakımı ve korunması konularında eğitim faaliyetlerinde bulunur. Yerli gen kaynaklarının korunması ve çoğaltılması konularında çalışmalar yapar. Talep konularına göre çiftçilere tarımsal eğitimler vermek, kooperatif ve birlik benzeri örgütlemeleri hayata geçirir. Çayır, mera ve taşlık alanlarının amacı doğrultusunda kullanımını sağlamak, ıslahına yönelik projeler uygular. Toprak etüdü, sınıflandırmaları ve toprak harita raporları ile toprak ve su kaynakları konusunda istatistikî bilgilerin derlenmesi, değerlendirilmesi ve dokümanite edilmesi hizmetlerini yapar ve yaptırır.

ULAŞIM HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde ulaşım, toplu taşıma ve trafik hizmetlerini; Ulaşım Master Planına uygun politikalar/ projeler belirleyerek gerekli entegrasyon ve koordinasyonu sağlamak suretiyle yapmak ve gerekli önlemleri almak. Ulaşım Koordinasyon Merkezini (UKOME) toplamak. Ulaşım Dairesi Başkanlığınca yürütülen toplu taşıma ve trafik hizmetlerinin gerektirdiği tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek veya işlettirmek. Van Büyükşehir Belediyesi sınırlarında kara ve denizde faaliyet gösteren taksi ve servis araçları da hil her türlü toplu taşıma aracı ile açık/ kapalı otoparklara, çekici ve kurtarıcı hizmeti sunanlara izin/ ruhsat vermek. Kentin özgün yapısını ve kent dinamiklerini dikkate alan, çağdaş uygarlık seviyesinin de üstünde sunulmasını sağlayarak insan odaklı, güvenli, konforlu, ekonomik, çevreye duyarlı, kentsel gelişim planları ile bütünleşmiş günümüz teknolojisinin bütün imkânlarını kullanarak sürdürülebilir nitelikteki plan ve projeler ile desteklenen, bir ulaşım altyapısına sahip olmak. Çağdaş yaşamın gerektirdiği ulaşım hizmetlerini, Trafik ve Toplu taşıma altyapısını Uluslararası standartlara ulaştıran, tüm kentlilere ayırım gözetmeden sunan, öncü bir birim.

Hizmet üretiminde yenilikçi, taşıdığı yolcuların sorumluluğunun bilincinde, sosyal sorumluluk projelerine destek veren, teknolojik gelişmelere ayak uyduran, maksimum memnuniyet ve minimum maliyet için değişim ve yeniliklere öncülük eden, çeşitli kurum, işletme ve paydaşlar ile işbirliği içerisinde, ekip ruhunu benimseyen, kaynak kullanımında adil bir hizmet anlayışıyla tüm Van halkına etkin, verimli, ekonomik ulaşım hizmeti sunmak.

YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Belediyenin yazı işleriyle ilgili tüm hizmetlerini yürütmek. Büyükşehir Belediye Meclisinin işleyişi ile ilgili tüm hizmetlerini yürütmek, Büyükşehir Belediye Encümeninin işleyişi ile ilgili tüm hizmetlerini yürütmek, Belediyenin genel arşiv hizmetlerini yürütmektir. Başkanlık Makamı tarafından verilen diğer görevleri yürütmektir. Büyükşehir Belediyesi kapsamındaki birimlerin koordinasyonun sağlanması amacıyla genelge veya talimat hazırlamak ve tebliğ etmek, Belediye Başkanlığının teftişi sonucundaki denetleme raporlarının cevaplandırılarak (ilgili birimlerin mütalaasını almak suretiyle), İçişleri Bakanlığına gönderilmesini sağlamak, Belediyemizin yürüttüğü iş ve işlemlerle ilgili yönetmelik hazırlamaktır. Hazırlanan yönetmeliğin yayımlanmasını sağlamaktır. Komisyon raporlarını, ilçe belediye meclis kararlarını ve daire başkanlıklarından gelen teklifleri göz önünde bulundurarak olağan ve olağanüstü meclis gündeminin hazırlanmasını sağlamak. Büyükşehir Belediye Meclisinin toplanmasıyla ilgili ilan ve tebligatı süresi içinde ilgililerine ulaştırmak. Meclisten komisyonlara havale edilen teklifler ve meclise gönderilen komisyon raporları ile ilgili yapılan yazışmaları takip etmek, komisyon icmalini düzenlemek ve komisyon raporlarının ilgililerine zamanında ulaştırılmasını sağlamak. Büyükşehir Belediye Meclisinde sözlü olarak geçen müzakerelerin görüşme tutanaklarını hazırlamak ve hazırlanan tutanakları gruplara ve isteyen meclis üyelerine vermek. Meclis Kararlarını yazmak, kontrol etmek, Meclis Kâtiplerine, Meclis Başkanı ve Belediye Başkanına imzalatmak, bunların mülki amirliğe gönderilmesi ile onayı gerekenlerin onay işlemlerinin takibini yapmak, kesinleşen kararların ilgili birimlere dağıtımını yapmaktır.

YOL YAPIM BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Van Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilindeki Ana arterlerin Bordür, Tretuvar, Köprülü ve Hemzemin Kavşakların ihale dosyalarını hazırlar. İmalatların projeye uygun ve mevzuata uygunluğunu, işin başlangıcından bitimine kadar denetler. Van Büyükşehir Belediyesi sınırları dahilindeki Ana arterlerin Bakım ve Onarımını yapar. Son imar planlarına göre yeni Ana arterleri, Bulvarları ve Meydanları açar. Şehrin Muhtelif Caddelerinde Asfalt Kaplama ve Asfalt Yama yapar. Sathi Kaplama çalışması yapar. Stabilize, Alt temel ve Temel Malzeme Temini, Nakli ve Serme-Sıkıştırma Çalışmaları yapar Tabii afet vb. durumlarda ilgili birimlere yardımcı olur. Karla mücadele çalışmaları yapar. Muhtelif Kazı ve Nakli İşlerini yapar. Bordür ve Tretuvar Onarımlarını yapar. İhale usulü ile yapılan işlerin dosyalarını hazırlar. İmalatları kullanıma hazır hale getirir. İşin Geçici ve Kesin Kabulünü yapar. Kesin Hesapları yapar. Yapılan imalatların uygulanma safhasının yönetimi ve denetimi kendisine verilen işlerin sözleşme eklerine, Fen ve sanat kurallarına uygun olarak ve iş programı gereğince iyi bir biçimde yapılıp süresinde bitirilmesini sağlar. Tespit edilmiş hedef, strateji ve politikalar doğrultusunda planları hazırlama, uygulama, uygulatmak ve aksayan yönlerini tespit ederek çözüm üretir.

ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI

Suçluyu cezalandıran değil, suçu önleyen bir zabita profili yaratmak ve Van'da sağlıklı ve yaşanabilir çevre şartlarını oluşturup geliştirmek. Sağlıklı bir toplum, yaşanabilir, huzurlu ve çağdaş bir kent ve gelişen teknoloji ile mevzuatı takip ederek sürekli kendini yenileyen bir birim yapılanması; Büyükşehir Belediyesinin yetkisinde olan; Ana arter, Meydan ve Bulvarlardaki kaldırım işgali ve sayar oluşumları engelleyerek huzurlu ve yaşanılabilir bir kent ortamı oluşturmak. Halkın dini duygularını istismar edenlere karşı etkin denetimler yaparak dilencilik vb. oluşumların önüne geçmek. Toplu taşıma, Taksi ve Servis araçlarının denetimlerini yaparak halkın rahat ve ulaşılabilir toplu taşıma hizmetinden faydalanmasını sağlamak. Belediyemize ait olan işletme alanlarını denetlemek ve oluşabilecek aksaklıklara müdahale etmek. Birinci Sınıf Gayri Sıhhi Müesseselerin denetimleri ve Büyükşehir Belediyesi mülkünde olan İkinci ve Üçüncü Sınıf Gayri Sıhhi Müesseselerin denetimini sağlamak. Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayri sıhhi ve sıhhi müesseselerinin, akaryakıt istasyonlarının ruhsatlandırılması ve denetlenmesi ile ilgili iş ve işlemleri mevzuata göre yürütmek. Büyükşehir Belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine Büyükşehir Belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat verilmesi ve denetlenmesi ile ilgili iş ve işlemleri mevzuata göre yürütmek. Hafta Tatili Hakkında Kanun gereği, hafta tatil gününde çalışmak isteyen işyerlerine ilişkin ruhsatlandırma iş ve işlemlerini mevzuat doğrultusunda yürütmek.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1 İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

STRATEJİK AMAÇ 1- Van Büyükşehir Belediyesi olarak, sosyal - kültürel yapıyı sahiplenmek ve geliştirmek, toplumsal dayanışmayı gerçekleştirmek amaçlarımız arasındadır.

STRATEJİK HEDEF 1- Kadınları ekonomik, toplumsal, kültürel ve sağlık açılarından güçlendirmek.

STRATEJİK HEDEF 2- Tarihi-Kültürel alanlarda halkı bilgilendirmek ve kentimizin turizm alanında sahip olduğu Tarihi-Kültürel varlıkları ulusal ve uluslararası ölçekte tanıtılarak Kültürel - Sanatsal çalışmaların halkla buluşmasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 2- Çocuklar, gençler, kadınlar, yani kentimizin tüm insanların yaşamlarında kolaylaştırıcı çalışmalar yürütmek amaçlarımız arasındadır.

STRATEJİK HEDEF 1- Kentin sosyal kültürel gerçekliğinden hareketle, kültür-sanat politikası üretmek çalışmalarını yürütmek.

STRATEJİK AMAÇ 3- Kırsal bölgelerimizin ekonomik gelişimine katkı sunmak.

STRATEJİK HEDEF 1- Tarımsal verimliliği ve ürün çeşitliliğini artırmak için sulama suyu bulunan bölgelerde sulanabilir arazilerin sulamaya açılmasını sağlamak, hayvan ıslahı ve ağaçlandırma çalışmaları yapmak ve kooperatifçiliği teşvik etmek.

STRATEJİK AMAÇ 4- Kentimizin en büyük sorunlarından biri olan ulaşım konusunda çalışmalar yürüterek

STRATEJİK HEDEF 1- Kentimizin günümüzde ve gelecekte oluşabilecek trafik sorunlarına çözüm getirecek planlama ve projelendirme çalışmalarını yapmak.

STRATEJİK HEDEF 2- Van halkına ekonomik açıdan düşük maliyetli, modern, konforlu, güvenilir, erişilebilirliği yüksek ve sürdürülebilir bir ulaştırma sistemi imkânı sağlamak.

2.2 TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Van Büyükşehir Belediyesi olarak; demokratik, ekolojik, şeffaf vizyonumuz ve yerel yönetimimizin tüm alanlarında devam edecektir. Bunların yanında mevcut kaynaklarımızın halkın ihtiyaçları doğrultusunda eşit ve etkin bir şekilde kullanılması ve halkın emeği ile oluşan kurumlarımızın yine halka hizmet etme esası üzerinden anlam bulması için tüm gücümüzü ortaya koyacağız. Kentte yaşayan her insanımızın sözünü rahat bir biçimde ifade ettiği, halkımızın kamu hizmetlerinin planlama, uygulama ve denetleme süreçlerinde söz ve karar sahibi olduğu bir kurumsal yapıyı geliştiriyoruz. Sadece kent merkezli bir çalışmanın ötesinde, kentimizin ilçeleri ve köylerinin tamamında halkımıza hizmet üretmek ve sorunlarının çözümünde öncü bir rol oynamayı temel hedefimiz olarak kabul ettik.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1 MALİ BİLGİLER

Kurum: VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				01/01/2018- 31/12/2018 TARİHLERİ ARASI BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ							Bütçe Yılı: 2018		
Gelirin Kodu				Gelir Açıklaması	Bütçe Tahmini	Devreden Gelir	Yılı Tahakkuku	Toplam Tahakkuk	Yılı Tahsilatı	Tahsilatın Ret ve İadeleri	Yılı Net Tahsilatı	Gelecek Yıla Devredilen Tahakkuk	Tahsilat Oranı (%)
I	II	III	IV										
1				Vergi Gelirleri	9.420.000,00	46.102.301,81	-11.533.007,51	34.569.294,30	13.015.692,63	116,00	13.015.576,63	21.553.717,67	37,65
3				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	50.400.000,00	53.695.481,72	19.501.946,81	73.197.428,53	22.774.540,50	3.537,87	22.771.002,63	50.426.425,90	31,11
4				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	7.000.000,00		3.902.405,13	3.902.405,13	3.902.405,13		3.902.405,13	,00	100
5				Diğer Gelirler	583.180.000,00	26.575.069,70	592.123.087,18	618.698.156,88	597.949.421,44	13.647,75	597.935.773,69	20.762.383,19	96,64
6				Sermaye Gelirleri	50.000.000,00	1.010,00	12.866.068,75	12.867.078,75	12.866.068,75		12.866.068,75	1.010,00	99,99
9				Red ve İadeler (-)	,00		108.077,82	108.077,82			,00	108.077,82	
GENEL TOPLAM :					700.000.000,00	126.373.863,23	616.968.578,18	743.342.441,41	650.508.128,45	17.301,62	650.490.826,83	92.851.614,58	87,51

Bütçe Yılı 2018

VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

KURUMSAL SINIFLANDIRMAYA GÖRE

Sahife No 1

Kurumsal Kodu	Açıklama	Birim Teklifi		
		BÜTÇE	HARCANAN	BÜTÇEYE ORANI
1	GENEL SEKRETERLİK			
2	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	6.308.918,68	5.877.964,99	93,17%
31	YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANL	1.604.000,00	1.395.531,16	87,00%
32	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	11.065.231,74	11.004.695,13	99,45%
33	SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	11.368.999,45	9.833.176,45	86,49%
34	MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	42.620.902,34	42.847.997,97	100,53%
35	BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ	221.690,62	221.690,62	100,00%
36	1.HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	26.077.626,92	25.187.489,49	96,59%
37	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM DAİRE BAŞKA	14.220.791,46	10.027.776,19	70,51%
38	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	18.885.136,92	18.669.090,16	98,86%
39	ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	6.776.713,30	6.042.976,91	89,17%
40	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	17.681.405,40	17.671.352,51	99,94%
41	İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI	14.465.457,07	14.262.452,94	98,59%
43	YOL YAPIM BAKIM VE ONARIM DAİRE BAŞKAN	187.289.333,62	186.933.087,67	99,81%
44	İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	4.416.202,96	3.993.386,54	90,43%
45	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	64.351.241,26	64.183.204,02	99,74%
46	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRESİ BAŞKANL	13.203.580,24	12.362.996,39	93,63%
47	MUHTARLIK İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	1.229.000,00	687.041,55	55,90%
48	TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	12.207.027,03	11.215.093,72	91,87%
49	SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	29.034.673,27	28.720.253,20	98,92%
50	DEPREM RİSK YÖNETİMİ VE KENTSEL İYİLEŞ	3.095.621,94	2.638.655,86	85,24%
51	İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞ	102.437.232,00	102.165.390,93	99,73%

52	HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ			
53	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	4.723.000,00	3.801.177,01	80,48%
55	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BA	65.268.565,56	63.571.605,03	97,40%
56	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞK	20.580.648,12	14.773.584,13	71,78%
57	ETÜD VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.542.000,00	968.988,96	62,84%
58	PARK VE BAHÇELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	19.275.000,00	18.542.647,06	96,20%
GENEL TOPLAM		699.949.999,90	677.599.306,59	96,81%

VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİNİN 2018 YILI GİDERLERİ

VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ					2018	
Hesap	Ekonomik Kod				Bütçe Giderinin Türü	Cari Yıl(2018)
Kodu	I	II	III	IV		
830	1				PERSONEL GİDERLERİ	95.510.442,20
830	1	1			MEMURLAR	31.598.642,96
830	1	1	1		Temel Maaşlar	11.144.941,66
830	1	1	1	1	Temel Maaşlar	11.144.941,66
830	1	1	2		Zamlar ve Tazminatlar	12.451.115,54
830	1	1	2	1	Zamlar ve Tazminatlar	12.451.115,54
830	1	1	4		Sosyal Haklar	7.518.184,23
830	1	1	4	1	Sosyal Haklar	7.518.184,23
830	1	1	5		Ek Çalışma Karşılıkları	484.401,53
830	1	1	5	1	Ek Çalışma Karşılıkları	484.401,53
830	1	2			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	13.401.495,57
830	1	2	1		Ücretler	10.085.109,59
830	1	2	1	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	10.085.109,59
830	1	2	4		Sosyal Haklar	3.316.385,98
830	1	2	4	2	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları	3.316.385,98
830	1	3			İŞÇİLER	49.582.939,47
830	1	3	1		İşçilerin Ücretleri	30.112.269,19
830	1	3	1	1	Sürekli İşçilerin Ücretleri	30.112.269,19
830	1	3	2		İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	5.133.492,33
830	1	3	2	1	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatı	5.133.492,33
830	1	3	3		İşçilerin Sosyal Hakları	12.719.772,48
830	1	3	3	1	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	12.719.772,48
830	1	3	4		İşçilerin Fazla Mesailer	1.617.405,47
830	1	3	4	1	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	1.617.405,47
830	1	4			GEÇİCİ PERSONEL	438.325,00
830	1	4	1		Ücretler	438.325,00
830	1	4	1	2	Aday Çıracık Çıracık ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri	438.325,00
830	1	5			DİĞER PERSONEL	489.039,20
830	1	5	1		Ücret ve Diğer Ödemeler	489.039,20
830	1	5	1	51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	259.608,63
830	1	5	1	52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	229.430,57

830	2				SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	15.930.382,46
830	2	1			MEMURLAR	4.083.128,96
830	2	1	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	4.083.128,96
830	2	1	6	1	Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri	2.478.513,61
830	2	1	6	2	Sağlık Primi Ödemeleri	1.604.615,35
830	2	2			SÖZLEŞMELİ PERSONEL	2.352.243,08
830	2	2	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	917,41
830	2	2	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	917,41
830	2	2	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	2.351.325,67
830	2	2	6	1	Sosyal Güvenlik Prim Ödemeler	1.483.792,47
830	2	2	6	2	Sağlık Primi ödemeleri	867.533,20
830	2	3			İŞÇİLER	9.495.010,42
830	2	3	4		İşsizlik Sigortası Fonuna	845.205,62
830	2	3	4	1	İşsizlik Sigortası Fonuna	845.205,62
830	2	3	6		Sosyal Güvenlik Kurumuna	8.649.804,80
830	2	3	6	1	Sosyal Güvenlik Prim Ödemeleri	5.460.740,30
830	2	3	6	2	Sağlık Prim Ödemeleri	3.189.064,50
830	3				MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	346.406.163,37
830	3	1			ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	10.381,72
830	3	1	9		Diğer Mal ve Malzeme Alımları	10.381,72
830	3	1	9	1	Diğer Mal ve Malzeme Alımları	10.381,72
830	3	2			TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	62.786.283,75
830	3	2	1		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	3.656.219,51
830	3	2	1	1	Kırtasiye Alımları	1.119.526,55
830	3	2	1	2	Büro Malzemesi Alımları	895.617,08
830	3	2	1	3	Periyodik Yayın Alımları	161.892,85
830	3	2	1	4	Diğer Yayın Alımları	,00
830	3	2	1	5	Baskı ve Cilt Giderleri	1.461.802,99
830	3	2	1	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	17.380,04
830	3	2	2		Su ve Temizlik Malzemesi Alımları	2.094.619,34
830	3	2	2	1	Su Alımları	1.206.405,12
830	3	2	2	2	Temizlik Malzemesi Alımları	888.214,22
830	3	2	3		Enerji Alımları	31.581.984,08
830	3	2	3	1	Yakacak Alımları	3.514.636,16
830	3	2	3	2	Akaryakıt ve Yağ Alımları	24.944.199,19
830	3	2	3	3	Elektrik Alımları	3.123.148,73
830	3	2	4		Yiyecek İçecek ve Yem Alımları	7.114.446,60
830	3	2	4	1	Yiyecek Alımları (Bedelen İaşe Dahil)	6.091.770,03
830	3	2	4	2	İçecek Alımları	9.450,59
830	3	2	4	3	Yem Alımları	2.982,40
830	3	2	4	90	Diğer Yiyecek İçecek ve Yem Alımları	1.010.243,58
830	3	2	5		Giyim ve Kuşam Alımları	1.294.293,16
830	3	2	5	1	Giyecek Alımları (Kişisel kuşam ve donanım dahil)	594.676,68
830	3	2	5	2	Spor Malzemeleri Alımları	379.981,20

830	3	2	5	3	Tören Malzemeleri Alımları	20.614,60
830	3	2	5	90	Diğer Giyim ve Kuşam Alımları	299.020,68
830	3	2	6		Özel Malzeme Alımları	8.812.758,39
830	3	2	6	1	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	184.788,83
830	3	2	6	2	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	469.239,91
830	3	2	6	3	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	7.756.833,19
830	3	2	6	4	Canlı Hayvan Alım Bakım ve Diğer Giderleri	330,40
830	3	2	6	90	Diğer Özel Malzeme Alımları	401.566,06
830	3	2	9		Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	8.231.962,67
830	3	2	9	1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	4.468.892,97
830	3	2	9	90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	3.763.069,70
830	3	3			YOLLUKLAR	618.871,46
830	3	3	1		Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	410.905,53
830	3	3	1	1	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	410.660,14
830	3	3	1	2	Yurtiçi Tedavi Yollukları	245,39
830	3	3	2		Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	130.364,50
830	3	3	2	1	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	130.364,50
830	3	3	3		Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	25.550,95
830	3	3	3	1	Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	25.550,95
830	3	3	5		Yolluk Tazminatları	52.050,48
830	3	3	5	2	Arazi Tazminatları	52.050,48
830	3	4			GÖREV GİDERLERİ	26.081.901,41
830	3	4	2		Yasal Giderler	23.455.434,23
830	3	4	2	4	Mahkeme Harç ve Giderleri	23.455.434,23
830	3	4	3		Ödenecek Vergi Resim Harçlar ve Benzeri Giderler	2.626.467,18
830	3	4	3	90	Diğer Vergi Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	2.626.467,18
830	3	5			HİZMET ALIMLARI	232.948.174,14
830	3	5	1		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	140.033.947,34
830	3	5	1	1	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	463.826,70
830	3	5	1	4	Müteahhitlik Hizmetleri (Temizlik Hizmet İhaleleri Dahil)	130.239.657,13
830	3	5	1	5	Harita Yapım ve Alım Giderleri	480.087,43
830	3	5	1	90	Diğer Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	8.850.376,08
830	3	5	2		Haberleşme Giderleri	373.586,98
830	3	5	2	1	Posta ve Telgraf Giderleri	100.372,64
830	3	5	2	2	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	273.214,34
830	3	5	3		Taşıma Giderleri	1.300,00
830	3	5	3	90	Diğer Taşıma Giderleri	1.300,00
830	3	5	4		Tarifeye Bağlı Ödemeler	2.262.059,73
830	3	5	4	1	İlan Giderleri	1.189.965,25
830	3	5	4	2	Sigorta Giderleri	1.072.094,48
830	3	5	5		Kiralar	51.605.070,86
830	3	5	5	2	Taşıt Kiralaması Giderleri	6.693.550,56
830	3	5	5	3	İş Makinası Kiralaması Giderleri	42.596.861,30
830	3	5	5	5	Hizmet Binası Kiralama Giderleri	2.190.329,30

830	3	5	5	7	Arsa ve Arazi Kiralaması Giderleri	8.855,00
830	3	5	5	10	Bilgisayar ve Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması Giderleri	115.474,70
830	3	5	9		Diğer Hizmet Alımları	38.672.209,23
830	3	5	9	3	Kurslara Katılma Giderleri	426.734,23
830	3	5	9	90	Diğer Hizmet Alımları	38.245.475,00
830	3	6			TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	3.982.094,11
830	3	6	1		Temsil Giderleri	3.610.961,23
830	3	6	1	1	Temsil Ağırlama Tören Fuar Organizasyon Giderleri	3.610.961,23
830	3	6	2		Tanıtma Giderleri	371.132,88
830	3	6	2	1	Tanıtma Ağırlama Tören Fuar Organizasyon Giderleri	371.132,88
830	3	7			MENKUL MAL GAYRİMADDİ HAK ALIM BAKIM VE ONARIM GİDERLE	14.824.597,76
830	3	7	1		Menkul Mal Alım Giderleri	5.387.721,38
830	3	7	1	1	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	85.803,54
830	3	7	1	2	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	73.666,80
830	3	7	1	3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları (Herhangi bir bakım sözleşmesinden)	4.375.575,13
830	3	7	1	4	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	92.889,60
830	3	7	1	90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	759.786,31
830	3	7	2		Gayri Maddi Hak Alımları	146.439,33
830	3	7	2	1	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	146.439,33
830	3	7	3		Bakım ve Onarım Giderleri	9.290.437,05
830	3	7	3	2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	227.247,00
830	3	7	3	3	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	6.416.865,78
830	3	7	3	4	İş Makinası Onarım Giderleri	79.335,30
830	3	7	3	90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	2.566.988,97
830	3	8			GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.747.070,02
830	3	8	1		Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	3.740.615,42
830	3	8	1	4	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderleri	36.017,00
830	3	8	1	90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	3.704.598,42
830	3	8	6		Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	6.454,60
830	3	8	6	1	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	6.454,60
830	3	9			TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	1.406.789,00
830	3	9	3		Cenaze Giderleri	1.286.561,38
830	3	9	3	1	Cenaze Giderleri	73.789,82
830	3	9	3	2	Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri	1.212.771,56
830	3	9	8		Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	120.227,62
830	3	9	8	90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	120.227,62
830	4				FAİZ GİDERLERİ	21.880.083,77
830	4	2			DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	21.880.083,77
830	4	2	9		Diğer İç Borç Faiz Giderleri	21.880.083,77
830	4	2	9	1	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	21.880.083,77
830	5				CARİ TRANSFERLER	15.651.444,04
830	5	3			KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	2.181.536,89
830	5	3	1		Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara	2.181.536,89

830	5	3	1	1	Dernek Birlik Kurum Kuruluş Sandık vb. Kuruluşlara (3039 S.K.31.ma	2.181.536,89
830	5	4			HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	3.791.130,06
830	5	4	9		Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	3.791.130,06
830	5	4	9	1	Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler	3.791.130,06
830	5	8			GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	9.678.777,09
830	5	8	9		Diğerlerine Verilen Paylar	9.678.777,09
830	5	8	9	51	İller Bankasına Verilen Paylar	9.678.777,09
830	6				SERMAYE GİDERLERİ	156.608.475,51
830	6	1			MAMUL MAL ALIMLARI	3.556.225,15
830	6	1	1		Büro ve İşyeri Mefruşatı Alımları	231.798,32
830	6	1	1	1	Büro Mefruşatı Alımları	35.335,10
830	6	1	1	4	Hastane Mefruşatı Alımları	81.656,00
830	6	1	1	90	Diğer Mefruşat Alımları	114.807,22
830	6	1	2		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	2.734.448,00
830	6	1	2	1	Büro Makinaları Alımları (Asgari Değerin Üzerinde)	570.965,29
830	6	1	2	2	Bilgisayar Alımları	371.239,00
830	6	1	2	3	Tıbbi Cihaz Alımları	527.537,00
830	6	1	2	90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	1.264.706,71
830	6	1	4		Taşıt Alımları	589.978,83
830	6	1	4	1	Kara Taşıtı Alımları (Zırhlı Taşıtı Alımı Dahil)	589.978,83
830	6	2			MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	502.267,95
830	6	2	1		Müşavir Firma ve Kişilere Ödemeler	502.267,95
830	6	2	1	1	Proje Giderleri	502.267,95
830	6	4			GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	6.875.394,90
830	6	4	1		Arazi Alım ve Kamulaştırması Giderleri	6.875.394,90
830	6	4	1	3	iskan Arazi Alım ve Kamulaştırması Giderleri	6.674.633,30
830	6	4	1	90	Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırması Giderleri	200.761,60
830	6	5			GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	139.992.843,70
830	6	5	7		Müteahhitlik Giderleri	139.992.843,70
830	6	5	7	1	Hizmet Binası	10.585.701,32
830	6	5	7	7	Yol Yapım Giderleri	117.498.244,51
830	6	5	7	90	Diğerleri	11.908.897,87
830	6	7			GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	5.681.743,81
830	6	7	7		Müteahhitlik Giderleri	5.681.743,81
830	6	7	7	90	Diğerleri	5.681.743,81
830	7				SERMAYE TRANSFERLERİ	25.612.315,34
830	7	1			YURTIÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ (Teşekküllere Yapılan -Öz serm	25.268.905,34
830	7	1	9		Diğer Sermaye Transferleri	25.268.905,34
830	7	1	9	5	Özel Teşebbüslere	23.166.750,00
830	7	1	9	12	Kalkınma Ajanslarına	2.102.155,34
830	7	2			YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ	343.410,00
830	7	2	9		Diğer Sermaye Transferleri	343.410,00
830	7	2	9	1	Diğer Sermaye Transferleri	343.410,00
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI :						677.599.306,69

Kurum: VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				01/01/2018- 31/12/2018TARİHLERİ ARASI BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ		Bütçe Yılı: 2018	
Gelirin Kodu			Gelir Açıklaması	Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeleri	Yılı Net Tahsilatı	
I	II	IV					
1			Vergi Gelirleri	13.015.692,63	116,00	13.015.576,63	
1	2		Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	3.815.819,06		3.815.819,06	
1	2		Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	3.815.819,06		3.815.819,06	
1	2	51	Bina Vergisi	669.599,07		669.599,07	
1	2	52	Arsa Vergisi	346.482,94		346.482,94	
1	2	53	Arazi Vergisi	1.067,78		1.067,78	
1	2	54	Çevre Temizlik Vergisi	2.798.669,27		2.798.669,27	
1	3		Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	4.667.221,46		4.667.221,46	
1	3		Özel Tüketim Vergisi	4.100.301,84		4.100.301,84	
1	3	51	Haberleşme Vergisi	198.959,48		198.959,48	
1	3	52	Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi	3.901.342,36		3.901.342,36	
1	3		Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	566.919,62		566.919,62	
1	3	51	Eğlence Vergisi	371,00		371,00	
1	3	52	Yangın Sigortası Vergisi	150.854,19		150.854,19	
1	3	53	İlan ve Reklam Vergisi	415.694,43		415.694,43	
1	6		Harçlar	4.532.652,11	116,00	4.532.536,11	
1	6		Gemi ve Liman Harçları			,00	
1	6	1	Gemi ve Liman Harçları			,00	
1	6		Yurtdışı Çıkış Harcı	4.532.652,11	116,00	4.532.536,11	
1	6	51	Bina İnşaat Harcı	18.580,00		18.580,00	
1	6	52	Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı	362.768,00		362.768,00	
1	6	53	İşgal Harcı	54.530,33		54.530,33	
1	6	54	İşyeri Açma İzni Harcı	42.963,09		42.963,09	
1	6	55	Kaynak Suları Harcı			,00	
1	6	56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	22,00		22,00	
1	6	57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı			,00	
1	6	58	Tellallık Harcı			,00	
1	6	59	Toptancı Hali Resmi	965.874,90		965.874,90	
1	6	60	Yapı Kullanma İzni Harcı	1.971.324,97		1.971.324,97	
1	6	99	Diğer Harçlar	1.116.588,82	116,00	1.116.472,82	
3			Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	22.774.540,50	3.537,87	22.771.002,63	
3	1		Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	5.395.758,99		5.395.758,99	
3	1		Mal Satış Gelirleri	1.094.142,22		1.094.142,22	

3	1	1	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	6.000,00		6.000,00
3	1	99	Diğer Mal Satış Gelirleri	1.088.142,22		1.088.142,22
3	1		Hizmet Gelirleri	4.301.616,77		4.301.616,77
3	1	51	Çevre ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler	742,34		742,34
3	1	53	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Gelirler	8.100,00		8.100,00
3	1	58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	6.374,13		6.374,13
3	1	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	628.179,98		628.179,98

Örnek: 30

Kurum: VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ							01/01/2018- 31/12/2018 TARİHLERİ ARASI BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ			Bütçe Yılı: 2018	
Gelirin Kodu			Gelir Açıklaması	Yıllı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeleri	Yıllı Net Tahsilatı					
I	II	IV									
3	1	99	Diğer hizmet gelirleri	3.658.220,32		3.658.220,32					
3	4		Kurumlar Hasılatı	12.739.743,06	3.537,87	12.736.205,19					
3	4		Mahalli İdareler Kurumlar Hasılatı	11.508.609,39	3.537,87	11.505.071,52					
3	4	53	Eğitim Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	207.208,33		207.208,33					
3	4	58	Su Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	929.379,41		929.379,41					
3	4	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumlar Hasılatı	10.372.021,65	3.537,87	10.368.483,78					
3	4	60	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Kurumlar Hasılatı			,00					
3	4		Diğer Kurumlar Hasılatı	1.231.133,67		1.231.133,67					
3	4	99	Diğer Kurumlar Hasılatı	1.231.133,67		1.231.133,67					
3	5		Kurumlar Karları			,00					
3	5		Mahalli İdareler			,00					
3	5	59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Kurumların Karları			,00					
3	6		Kira Gelirleri	4.636.702,28		4.636.702,28					
3	6		Taşınmaz Kiraları	4.636.702,28		4.636.702,28					
3	6	2	Ecrimisil Gelirleri	3.441,67		3.441,67					
3	6	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	4.633.260,61		4.633.260,61					
3	9		Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.336,17		2.336,17					
3	9		Diğer Gelirler	2.336,17		2.336,17					
3	9	99	Diğer Çeşitli Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.336,17		2.336,17					
4			Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.902.405,13		3.902.405,13					
4	2		Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alına	568.654,27		568.654,27					
4	2		Cari	546.969,31		546.969,31					
4	2	1	Hazine yardımı	546.969,31		546.969,31					

4	2		Sermaye	21.684,96		21.684,96
4	2	1	Hazine yardımı	21.684,96		21.684,96
4	3		Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	1,00		1,00
4	3		Sermaye	1,00		1,00
4	3	3	Diğerlerinden Alınan Bağış ve Yardımlar	1,00		1,00
4	4		Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağış	5,29		5,29
4	4		Cari	,75		,75
4	4	2	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	,75		,75
4	4		Sermaye	4,54		4,54
4	4	2	Kişilerden alınan Bağış ve Yardımlar	4,54		4,54
4	5		Proje Yardımları	3.333.744,57		3.333.744,57
4	5		Cari	3.333.744,57		3.333.744,57
4	5	2	Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	3.333.744,57		3.333.744,57
5			Diğer Gelirler	597.949.421,44	13.647,75	597.935.773,69
5	1		Faiz Gelirleri	857.126,92		857.126,92
5	1		Takipteki Kurum Alacakları Faizleri	280,17		280,17
5	1	1	Takipteki Kurum Alacakları Faizleri	280,17		280,17

Örnek: 30

Kurum: VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			01/01/2018- 31/12/2018TARİHLERİ ARASI BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ		Bütçe Yılı: 2018	
Gelirin Kodu			Gelir Açıklaması	Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeleri	Yılı Net Tahsilatı
I	II	IV				
5	1		Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	630.546,08		630.546,08
5	1	1	Vergi, Resim ve Harç Gecikme Faizleri	630.546,08		630.546,08
5	1		Diğer Faizler	226.300,67		226.300,67
5	1	1	Kişilerden Alacaklar Faizleri	6.515,02		6.515,02
5	1	3	Mevduat Faizleri	219.785,65		219.785,65
5	1	99	Diğer Faizler			,00
5	2		Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	567.811.825,60		567.811.825,60
5	2		Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	561.657.486,62		561.657.486,62
5	2	51	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	561.438.693,18		561.438.693,18
5	2	52	Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Paylar	218.793,44		218.793,44
5	2		Kamu Harcamalarına Katılma Payları	2.822.133,81		2.822.133,81
5	2	51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payı	154.093,82		154.093,82
5	2	52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	159.945,22		159.945,22
5	2	53	Yol Harcamalarına Katılma Payı	2.508.094,77		2.508.094,77
5	2		Mahalli İdarelere Ait Paylar	3.214.976,72		3.214.976,72

5	2	51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	13.111,01		13.111,01
5	2	52	Müze Giriş Ücretlerinden Alınan Paylar			,00
5	2	99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	3.201.865,71		3.201.865,71
5	2		Diğer Paylar	117.228,45		117.228,45
5	2	99	Diğer Paylar	117.228,45		117.228,45
5	3		Para Cezaları	1.921.070,57		1.921.070,57
5	3		İdari Para Cezaları	1.164.652,32		1.164.652,32
5	3	99	Diğer İdari Para Cezaları	1.164.652,32		1.164.652,32
5	3		Vergi Cezaları	239.550,45		239.550,45
5	3	1	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları			,00
5	3	99	Diğer Vergi Cezaları	239.550,45		239.550,45
5	3		Diğer Para Cezaları	516.867,80		516.867,80
5	3	2	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınac	3.021,94		3.021,94
5	3	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	513.845,86		513.845,86
5	9		Diğer Çeşitli Gelirler	27.359.398,35	13.647,75	27.345.750,60
5	9		Diğer Çeşitli Gelirler	27.359.398,35	13.647,75	27.345.750,60
5	9	1	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	17.805,40		17.805,40
5	9	3	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları			,00
5	9	6	Kişilerden Alacaklar	11.367.759,22		11.367.759,22
5	9	51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bed	4.252.649,30		4.252.649,30
5	9	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	11.721.184,43	13.647,75	11.707.536,68
6			Sermaye Gelirleri	12.866.068,75		12.866.068,75
6	1		Taşınmaz Satış Gelirleri	12.866.068,75		12.866.068,75
6	1		Diğer Taşınmaz Satış Gelirleri	12.866.068,75		12.866.068,75
6	1	99	Diğer Çeşitli Taşınmaz Satış Gelirleri	12.866.068,75		12.866.068,75

Örnek: 30

Kurum: VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			01/01/2018- 31/12/2018TARİHLERİ ARASI BÜTÇE GELİR KESİN HESAP CETVELİ		Bütçe Yılı: 2018	
Gelirin Kodu		Gelir Açıklaması	Bütçe Tahmini	Yılı Tahsilatı	Tahsilattan Ret ve İadeleri	Yılı Net Tahsilatı
I	III					
6		Taşınır Satış Gelirleri	500.000,00			,00
6	1	Taşınır Satış Gelirleri	500.000,00			,00
6	1	Taşınır Satış Gelirleri	500.000,00			,00

9		Red ve İadeler (-)	,00				,00
9		Vergi Gelirleri	,00				,00
9	5	Damga Vergisi	,00				,00
9	5	Damga Vergisi	,00				,00
9	6	Harçlar	,00				,00
9	6	Diğer Harçlar	,00				,00
GENEL TOPLAM :			700.000.000,00	650.508.128,45	17.301,62		650.490.826,83

VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ										
2017-2018 Yılları Kesin Gelir Gider Kesin Hesap Karşılaştırma Tablosu										
GİDER						GELİR				
	Ekonomik Kod Bütçe Giderinin Türü	2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2017-2018 Gider Farkı	%	Bütçe Gelirinin Türü	2017 Gerçekleşme	2018 Gerçekleşme	2017-2018 Gelir Farkı	%
1	Personel Giderleri	93.617.022,54	95.510.442,20	1.893.419,66	2,02	1 Vergi Gelirleri	6.104.841,73	13.015.576,63	6.910.734,90	113,2
2	Sosyal Güvenlik Kurumları Devlet Primi Giderleri	15.734.323,49	15.930.382,46	196.058,97	1,25	3 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	23.592.664,98	22.771.002,63	-821.662,35	-3,48
3	Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	282.815.340,39	346.406.163,37	63.590.822,98	22,48	4 Alınan Bağış ve Yardımlar	1.598.997,38	3.902.405,13	2.303.407,75	144,05
4	Faiz Giderleri	2.974.437,01	21.880.083,77	18.905.646,76	635,60	5 Diğer Gelirler	490.206.741,49	597.935.773,69	107.729.032,20	21,98
5	Cari Transferler	11.078.930,55	15.651.444,04	4.572.513,49	41,27	6 Sermaye Gelirleri	7.554.941,97	12.866.068,75	5.311.126,78	70,3
6	Sermaye Giderleri	126.643.573,41	156.608.475,51	29.964.902,10	23,66	8 Alacaklardan Tahsilat	0,00	0,00	0,00	0
7	Sermaye Transferler	74.483.519,20	25.612.315,34	48.871.203,86	-65,61	9 Red ve İadeler(-)	0,00	0,00	0,00	0
8	Borç Verme	13.745.758,96	0,00	13.745.758,96	-100,00					
	Bütçe Gideri Toplamı	621.092.905,55	677.599.306,69	56.506.401,14	9,09	Bütçe Geliri Toplamı	529.058.187,55	650.490.826,83	121.432.639,28	22,95

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	BELVAN ULAŞIM SAN.TİC.LTD.ŞTİ
AMAÇ 1	PERSONEL MAAŞI;İKRAMİYE;MESAI VE VERGİLERİN ÖDENMESİ
HEDEF 1.1	KOCAELİ DOSTLUK PARKININ GELİŞTİRİLMESİ
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
1	BELVAN	0	68.322,913,74	124.753.042,87	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
İŞÇİ MAAŞI	68.322.913,74	3.031.588,77	71.354.502,51	71.354.502,51
GENEL TOPLAM	68.322.913,74	3.031.588,77	71.354.502,51	71.354.502,51

MAVİ KENT

- 1- Şirketimiz 2018 yılı 12.08/2018 tarihinde kadar şirketimiz bünyesinde çalışan 315 personelin maaş ödemesini kendi sermayesinden ödemiştir.
- 2- Şirketimiz ile Van Büyükşehir Belediyesi tarafından 28.04.2018 tarih 2018/11608 sayılı yasa gereği 12.08.2018 tarihinden itibaren 1 yıllık Hizmet sözleşmesi imzalanmıştır. İşçi Maaşları kesilen fatura karşılığı hazırlanan belgeler karşılığında ödenmektedir.
- 3- Şirket envanterine kayıtlı 6 araç Van Büyükşehir Belediyesi'nin çeşitli birimlerinde Sözleşme ile çalıştırılmaktadır.
- 4- Taşınmazı şirketimize ait olan Hayvan Barınağı yeri Van Büyükşehir Belediye Başkanlığına kiralanmıştır.
- 5- Şirketimiz çalışanları Van Büyükşehir Belediye Başkanlığı birimlerinde görevlendirilmiş ve yıllardır çalışmaktadırlar.

(31.12.2018 DÖNEMİ) AYRINTILI GELİR TABLOSU						
MAVİKENT A.Ş.						
Sayfa No : 1 / 1						
AÇIKLAMA	ÖNCEKİ DÖNEM (2017)		CARİ DÖNEM (2018)			
A - BRÜT SATIŞLAR		2.888.888,65		12.300.330,31	12.300.330,31	
1 - Yurtiçi Satışlar	2.817.542,93					
3 - Diğer Gelirler	51.326,72					
B - SATIŞ İNDİRLİMLERİ (-)					(30.996,00)	
1 - Satıştan İndiriler (-)				(30.996,00)		
C - NET SATIŞLAR		2.888.888,65				12.269.334,31
D - SATIŞLARIN MALİYETİ (-)		(112.851,52)			(10.827.875,88)	
1 - Satılan Mamuller Maliyeti (-)	(112.851,52)			(108.608,60)		
3 - Satılan Hizmet Maliyeti (-)				(10.719.267,28)		
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI		2.758.018,13				1.441.458,43
E - FAALİYET GİDERLERİ (-)		(772.397,19)			(1.038.513,40)	
2 - Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	(2.139,28)			(943,52)		
3 - Genel Yönetim Giderleri (-)	(770.257,91)			(1.037.569,88)		
FAALİYET KARI VEYA ZARARI		1.983.620,94				402.945,03
F - DİĞ. FAAL. OLAĞAN GELİR VE KARLAR		118.645,75			48.293,51	
10 - Diğer Olağan Gelir ve Karlar	118.645,75			48.293,51		
G - DİĞ. FAAL. OLAĞAN GİDER VE ZAR. (-)		(78.279.101,69)			(2.689.213,52)	
2 - Karşılık Giderleri (-)	(1.610.250,00)			(356.405,72)		
7 - Diğer Olağan Gider ve Zararlar (-)	(74.668.851,69)			(2.312.807,80)		
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR		(74.178.835,00)				(2.219.974,98)
J - OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)		(6.676,75)				
3 - Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	(6.676,75)					
DÖNEM KARI VEYA ZARARI		(74.183.511,75)				(2.219.974,98)
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI		(74.183.511,75)				(2.219.974,98)

31.12.2018 TARİHLİ AYRINTILI BİLANÇO

MAVİKENT A.Ş

Sayfa No : 1 / 2

AKTİF (VARLIKLAR)

PASİF (KAYNAKLAR)

AÇIKLAMA		ÖNCEKİ DÖNEM (2017)		CARİ DÖNEM (2018)		AÇIKLAMA		ÖNCEKİ DÖNEM (2017)		CARİ DÖNEM (2018)	
I - DÖNEN VARLIKLAR						I - KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR					
A - Hazır Değerler						B - Ticari Borçlar					
1 - Kasa	3.857,15	566.679,36	613,73	156.277,72	1 - Satıcılar	430.501,48	16.200,00	132.689,06			
3 - Bankalar	563.022,21		155.465,99		4 - Alınan Depozito ve Teminatlar	38.120,00					
C - Ticari Alacaklar						5 - Diğer Ticari Borçlar					
1 - Alıcılar	1.682.227,89	1.686.797,89	3.422.400,77	3.432.460,77	C - Diğer Borçlar	1.952.006,14	116.489,56	1.612.269,80			
5 - Verilen Depozito ve Teminatlar	13.570,00		7.080,00		1 - Ortaklara Borçlar	1.537.531,43	1.542.531,43				
7 - Şüpheli Ticari Alacaklar	3.000,00		3.000,00		4 - Personelle Borçlar	214.567,53	275.114,34				
D - Diğer Alacaklar						5 - Diğer Çeşitli Borçlar					
1 - Ortaklardan Alacaklar	543.500,00	2.126.156,94	450.000,00	2.821.742,56	F - Ödenecek Vergi ve Diğer Yükümlülükler	67.963.712,4	84.934.161,8				
5 - Diğer Çeşitli Alacaklar	1.562.656,94		2.371.742,56		1 - Ödenecek Vergi ve Fonlar	8.837.865,71	11.348.912,2				
E - Stoklar						2 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri					
1 - İlk Madde ve Malzeme	20.071,80	51.695,62	20.071,80	72.305,79	2 - Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	24.034.267,4	30.702.572,2				
2 - Yan Mamuller	18.644,12		18.644,12		3 - Vad. Geç. Ert. veya Tak. Ver. ve Diğ. Yük.	29.067.078,3	22.674.256,3				
3 - Mamuller	14.979,70		14.979,70		4 - Ödenecek Diğer Yükümlülükler	24.501,00	8.419,00				
4 - Ticari Mallar	20.610,17		20.610,17		G - Borç ve Güler Karşılıkları	1.618.049,20	1.698.276,11				
G - Gelecek Ay, Aylık, Üç Aylık ve Geliş Tahakk.	20.280,21	20.280,21	20.280,21	20.280,21	3 - Kıdem Tazminatı Karşılığı	1.610.250,00	1.690.476,01				
2 - Geliş Tahakkütleri	20.280,21		20.280,21		5 - Diğer Borç ve Güler Karşılıkları	7.799,20	7.799,20				
H - Diğer Dönen Varlıklar						I - Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar					
1 - Devreden KDV	1.862.801,93	1.969.168,71	1.775.437,62	1.784.840,62	4 - Sayım ve Tesellüm Fazlasları	13.819,30	13.819,30				
5 - İş Avansları	9.866,78		9.502,40		KISA VADELİ YABANCI KAY. TOPLAMI						
6 - Personel Avansları	6.700,00		100,00			85.978.136,8	88.191.216,5				
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI						II - UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR					
		6.372.978,73		6.287.927,09		6.305.115,78	2.464.162,18	2.464.162,18			
II - DURAN VARLIKLAR						B - Ticari Borçlar					
B - Diğer Alacaklar						C - Diğer Borçlar					
1 - Ortaklardan Alacaklar	37.672.161,2	65.770.453,6	126.884.062,85	144.782.355,22	2 - İşletmelere Borçlar	50.000,00	50.000,00	50.000,00			
2 - İşletmelere Alacaklar	200.000,00		200.000,00		6 - Kamuya Olan Ert. veya Tak. Borç.	22.566,00					
4 - Personelden Alacaklar	3.368,02		3.368,02		UZUN VADELİ YABANCI KAY. TOPLAMI						
5 - Diğer Çeşitli Alacaklar	17.594.624,3	17.594.624,3	17.594.624,3			6.377.681,85	2.514.162,18				
D - Maddi Duran Varlıklar						III - ÖZKAYNAKLAR					
1 - Arazi ve Anlatılar	400.000,00	1.147.495,26	400.000,00	1.150.675,25	A - Ödenmiş Sermaye						
4 - Tesis, Makine ve Cihazlar	53.480,00		53.480,00		1 - Sermaye	200.000.000,00	200.000.000,00				
5 - Teçhizat	665.200,01		665.200,00		2 - Ödenmemiş Sermaye (-)	44.648.771,7	22.563.771,7				
6 - Demirbaşlar	28.815,25		31.995,25		4 - Sermaye Düzeltmesi Olumsuz Farkları (-)	(695.599,93)	(695.599,93)				
G - Gel. Yıl. Aylık Gid. ve Geliş Tahakkütleri	7.063.147,70	7.111.764,92	7.063.147,70	7.111.764,92	B - Sermaye Yedekleri						
2 - Geliş Tahakkütleri	48.617,22		48.617,22		3 - M.D.V. Yeriden Değerleme Artışları	150.000,00	150.000,00				
H - Diğer Duran Varlıklar						C - Kar Yedekleri					
6 - Geçici Hesap	32.823,39	32.823,39	32.823,39		1 - Yasal Yedekler	13.068,24	13.068,24	13.068,24			
					D - Geçmiş Yıllar Karları	310.671,93	310.671,93	310.671,93			
					1 - Geçmiş Yıllar Karları	310.671,93	310.671,93	310.671,93			
					E - Geçmiş Yıllar Zararları (-)	62.666.161,2	64.304.256,3				

3.2 PERFORMANS BİLGİLERİ

3.2.1 HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ

1. HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ GENEL DAVA DURUMU

MAHKEMESİ	TOPLAM DAVA	YEREL DAVA DURUMU			İSTİNAF MAHKEMELERİ DAVA DURUMU			KESİNLEŞEN DAVALAR		BELEDİYECE AÇILAN DAVALAR	TOPLAM DERDEST DAVALAR
		Lehe	Aleyhe	Kısmen Kabul	Lehe	Aleyhe	Kısmen Kabul	Lehe	Aleyhe		
İDARE MAHKEMELERİ	3.487	305	168	836	32	129	40	118	298	92	3.071
HUKUK MAHKEMELERİ	1.380	179	94	65	11	7	2	110	64	147	1.206
İŞ MAHKEMELERİ	925	59	60	144	109	10	3	78	37	3	810
KADASTRO MAHKEMESİ	224	70	4	12	1	-	-	12	3	3	209
CEZA MAHKEMELERİ	324	8	5	1	-	-	-	103	136	82	85
VERGİ MAHKEMELERİ	69	34	2	10	-	-	-	7	4	1	58
İL DIŞI DAVALAR	34	3	3	-	-	-	-	5	3	7	26
GENEL TOPLAM	6.443	658	336	1.068	153	146	45	433	545	333	5.465

3.2.2 BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AMAÇ 1	
HEDEF 1.1	
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 HEDEFLENEN
1	Sosyal Yardımlaşma Veri tabanı Projesi				
Açıklama	İhtiyaç sahibinin başvuru kaydının oluşturulması, Başvuruda talep edilecek evrakların takip edilmesi, Yardım yapılan kişileri ve mükerrer yardımları görebilme.	Adet	1		
2	Crm-Teknik Servis Yönetimi Projesi				
Açıklama	Personellere ait tüm bilgilerin, personellerin yaptığı çalışmaları, Cihaz arızaları online takip etmek ve Belediyemizde kullanılan cihazları zimmetlerini tutmak, Faaliyet raporları tutmak veri olarak saklandığı ve bu verilerin analiz etmek.	Adet	1		
3	Şikâyet Formu (Bilgi Edinme Otomasyonu)				
Açıklama	Vatandaşların görüş, öneri ve şikâyetlerini ele alma sürecini açıklayarak, Vatandaşlarımızdan gelen tüm şikâyetleri sistemli bir şekilde değerlendirip vatandaş memnuniyetini arttırmak için ileriye dönük fayda sağlayacak şekilde yürütmektir.	Adet	1		
4	İş Başvurusu Bilgi Sistemi		1		

Açıklama	Belediyeye iş için başvuran vatandaşların bilgilerin sisteme kaydetmek.	Adet				
5	Kurumsal Web Sitesi					
Açıklama	Web Sitesine ilişkin Geliştirme, Güncelleme (Veri ekleme ve veri silme) işlemleri yapılmaktadır.	Adet		1		
6	Coğrafi Bilgi Sistemleri Web Sitesi					
Açıklama	Tüm korunan alanlar ve korunan alanların zaman içerisindeki değişimlerini ile ilgili çalışmaların takip edilmesi mümkündür.	Adet	1	1		
7	Başkanlık İstek, Öneri Ve Şikâyet Sistemi					
Açıklama	Vatandaşların görüş, öneri ve şikâyetlerini ele alması.	Adet		1		
8	Mezarlık Bilgi Sistemi					
Açıklama	Mezarlık Bilgi Sistemi (MEBİS), mezarlık müdürlüklerindeki mevcut tüm verilerin ortak bir veri tabanında toplanması, sözel veriler entegre edilerek sorgulama ve analiz edilmesine olanak sağlayan sistemdir.	Adet	1			
9	Van Şehirlerarası Terminal İşletmesi Web Sitesi	Adet				
Açıklama	Otogarda yolcu taşımacılığında değişen şartlara uygun olarak azami faydanın sağlanmasını sağlamak.			1		
10	Veteriner Kliniği Takip Otomasyonu					
Açıklama	Evcil hayvan nesillerinin iyileştirilmesi, sağlıklarının korunması, hastalıklarının tedavisi, salgın hastalıkların önlenmesi, hayvansal ürünlerin artırılması, hayvansal besinlerin niteliğinin ve insan sağlığına uygunluğunun kontrolü konularında bilgilerini tutma imkânı sunar.	Adet		1		
11	Sistem Odası					
Açıklama	Bilişim altyapısında en önemli unsurlardan biri hiç kuşkusuz ki kesintisiz olarak çalışması gereken sistem odalarıdır. Sistem odası sağlıklı çalışmadığında örneğin odadaki sıcaklık normal aralığın dışına çıktığında olacaklar. Yangın, su baskını deprem, yetkisiz kişilerin odaya girişi, odadaki kritik bir cihazın arızası gibi bir olağan dışı durumlarda da benzer sorunlarla karşılaşılacaktır.	Adet				1
12	Sunucu Ve Depolama Birimi					
Açıklama	Fiziksel sunucu ve depolama birimi enerji tüketimi açısından da avantaj sağlar, yanı sıra fiziksel donanım arızalarında yedeklilik imkânı sunar.	Adet				5
13	Sanallaştırma					
Açıklama	Fiziksel olarak bir veya birkaç sunucudan meydana gelerek fiziksel kaynaklar oranında sınırsız sayıda sunucu kurulmasına imkân sunar.	Adet				8
14	Güvenlik Duvarı (Firewall)					3

Açıklama	BT yapısına dışarıdan erişen lokasyonların, ip adresleri, içeride eriştikleri kaynaklar ve erişilen kaynakların port bilgileri kayıt edilerek bunlar dışındaki tüm trafik engellenme olanağı sunar	Adet				
15	Active Directory Yapısı					
Açıklama	Bilgisayarlar üzerinde ayarların merkezi olarak yönetilmesini sağlar.	Adet			2	
16	Elektronik Posta Sunucusu					
Açıklama	Kullanıcılara verilecek posta kutusu boyutlarının belirlenmesi, yönetilmesi ve yedeklenmesine imkân sunar.	Adet			1	
17	Network (Ağ) Yapısı Ve Güvenliği					
Açıklama	Fiziksel olarak tek bir ağın, mantıksal olarak onlarca ağa bölünmesi güvenlik, hız ve yönetilebilirlik imkân sunar. Fiziksel ağ güvenliği için ağa bağlanacak her cihazın kimlik denetimi yapılarak ağa bağlanması imkânı sunar	Adet			45	
18	Uzak Birim Bağlantıları					
Açıklama	Uzak birimlerden merkeze ve internete doğru trafiğin denetlenmesi ve bilgi güvenliği yasası tarafından belirtilen kurallar çerçevesinde sağlamayı sunar.	Adet			19	
19	İnteraktif Belediyecilik Uygulamaları					
Açıklama	Gelirler Uygulaması, vatandaşın borç ve beyanlarını öğrenip ödeme gerçekleştirebileceği bir uygulama olacaktır. Vatandaşların eski beyanlarını görebilmesi ve buna göre takip gerçekleştirebilmesi için arşiv kayıtları dijital ortama aktarıma olanağı sağlar.	Adet		1		
20	Ayris – Aykome Ruhsat İşletim Sistemi					
Açıklama	13 İlçe Beldiyelerle entegrasyon yaparak tüm işlemlerin tek bir portal üzerinden yürütülmesini sağlamak. 13 İlçe Belediye ve büyükşehir belediyesi için yapıldı.	Adet			1	
21	Hayvan Bakım Evi Web Sitesi					
Açıklama	Sokak hayvanları ve hayvan hakları konusunda halkı bilinçlendirmek, barınaklardan sahiplendirmeyi özendirme.	Adet			1	
22	Tarımsal Hizmetler Bilgi Sistemi					
Açıklama	Netcat lokal kilitler tek bir sunucuda birleştirildi. Modüller tek bir havuzdan personelin kullanımına açıldı.	Adet		1	1	
23	Staj Takip Otomasyonu Projesi					
Açıklama	staj için başvuran öğrencilerin bilgilerin sisteme kaydetmek, Sisteme kayıtlı olan Öğrencilerin eğitim durumlarını, bölümleri analiz etmek ve bunları ihtiyaca göre sistemden sorgulamak, Tüm başvuruları tek sistem çatısı altında tutmak ve	Adet			1	

	güvenilirliği sağlamak, İstedığımız kayıtları raporlayarak bunları Excel ve Word e aktarmak, İş akışını sürdürmek.				
24	Dhcp Ve Dns Sunucusu				
Açıklama	DNS Sunucusu Güvenli ve yönetilebilir alan adı sorgulamaları için BT yapısında içerisinde güvenilir global DNS sunucuların yönetilmesini sağlar. DHCP Sunucusu Ağ yapısı içerisindeki bilgisayar ve diğer ağ bağlantılı sistemlerin merkezi olarak ip adresi almasını sağlar	Adet	Adet		2

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)		
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Sistem Odası	250.000,00 ₺		250.000,00 ₺
2	Depolama Birimi	150.000,00 ₺		150.000,00 ₺
3	Sanallaştırma	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺
4	Active Directory Yapısı	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺
5	Elektronik Posta Sunucusu	20.000,00 ₺		20.000,00 ₺
6	NETWORK (AĞ) YAPISI Ve GÜVENLİĞİ	150.000,00 ₺		150.000,00 ₺
7	Uzak Birim Bağlantıları	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺
8	İnteraktif Belediyecilik Uygulamaları	1.500.000,00 ₺		1.500.000,00 ₺
9	DHCP Ve DNS SUNUCUSU	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺

GENEL TOPLAM		2.570.000,00 ₺		
FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)		
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	Uzak Birim Bağlantıları, Dhcp Ve Dns Sunucusu	250.000,00 ₺		250.000,00 ₺
2	İnteraktif Belediyecilik Uygulamaları	1.500.000,00 ₺		1.500.000,00 ₺
3	Call Center (Çağrı Merkezi)	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺
4	Telefon Belediyeciliği Ve İnteraktif Sms Projesi	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		1.950.000,00 ₺		

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI ELEKTRONİK SİSTEMLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AMAÇ 1	
HEDEF 1.1	
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 HEDEFLENEN
1	İletişim Giderleri					
Açıklama	Kurumumuzda kullanılan hatlar ile kesintisiz olarak Ses, Data ve Uydu bağlantısının sağlanması.	Adet		1	1	1
2	Role Sistemi Alımı			1		

Açıklama	Kurumumuzda kullanılmakta olan eski ve verimsiz telsiz sisteminin teknolojik ve ileriye dönük bir sistemle değiştirilmesi.	Adet				
3	Telsiz Sarf Malzemesi Alımı					
Açıklama	Yapılan genel telsiz kontrol ve muayene işleminde tespit edilen batarya, anten, klips ve şarj aleti gibi sarf malzeme ihtiyacı belirlenerek alımı yapıldı.	Adet	1	1	1	
4	Telsiz Alımı					
Açıklama	Elektronik ömrünü tamamlayan telsizlerimizin hurdaya ayrılması sonrasında oluşan telsiz ihtiyacı kapsamında telsiz alımı yapıldı.	Adet	1			

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)		
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	İletişim Giderleri	350.000,00 ₺		350.000,00 ₺
2	Telsiz Sarf Malzemesi Alımı	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺
3	Telefon Belediyeciliği	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺
GENEL TOPLAM				550.000,00 ₺

3.2.3 ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		
AMAÇ 1	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Amacıyla Daha Bilinçli Bir Toplum Oluşturmak		
HEDEF 1.1	Daha Temiz ve Sağlıklı Bir Çevre İçin Halkı Bilinçlendirme Çalışmaları Yapmak		
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Okullarda Öğrencilerin Katılımı İle Çevre Temizlik Kampanyaları Düzenlenecek		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 HEDEFLENEN
1 Temizlik ve Çevre Kampanya Malzemelerinin Temini	Adet	-	1.000	2.500	

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	Çevre temizlik kampanyalarında öğrencilere dağıtılmak üzere yelek, şapka, eldiven, maske v.b. malzemeler satın alınacaktır.	25.000,00 ₺		25.000,00 ₺	14.702,20 ₺
GENEL TOPLAM		25.000,00 ₺		25.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 1	Yaşamsal Faaliyetlerden Kaynaklanan Çevre Kirliliğini Önlemek
HEDEF 1.1	Şehir Merkezindeki Ana Caddelerde Oluşan Çevre Kirliliğinin Giderilmesi
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Büyükşehir Belediyesi Tarafından Temizliği Yapılan Caddelerin Temizlenmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1	186 Personel ve 35 Araç İle Temizlik Faaliyetlerinin Yapılması	Cadde	31	31	31	

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
31 Ana Caddenin Yıkanması, Sulanması, Süpürülmesi ve Buralarda Oluşan Atıkların Toplanması ve Taşınması	25.000.000,00 ₺		25.000.000,00 ₺	5.529.307,60 ₺
GENEL TOPLAM	25.000.000,00 ₺		25.000.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 1	Yaşamsal Faaliyetlerden Kaynaklanan Çevre Kirliliğini Önlemek
HEDEF 1.1	Oluşan Atıkların Çevreye Yayılmadan Toplanmasını Sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Atıkların Daha Sistemli ve Hızlı Bir Biçimde Toplanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1	Caddelere Sallamalı Çöp Kutusu Takılması	ADET	-	270 Çöp Kutu Alımı	500 Çöp Kutu Alımı	
Açıklama						
2	Çöp Poşeti Mal Alımı Yapılacaktır.	TON		50 Ton Poşet Alımı	50 Ton Poşet Alımı	

FAALİYETLER		BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1	Caddelere Sallamalı Çöp Kutusu Takılması	ADET	-	270 Çöp Kutu Alımı	500 Çöp Kutu Alımı	42.126,00 ₺
Açıklama						
2	Çöp Poşeti Mal Alımı Yapılacaktır.	TON		50 Ton Poşet Alımı	50 Ton Poşet Alımı	194.629,20 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-TEMİZLİK İŞLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 1	Çevre Konusunda Halka Verilmesi Gereken Hizmetlerin Daha Sağlıklı Bir Şekilde Verilmesini Sağlamak
HEDEF 1.1	Çevre Konusunda Yapılacak Tüm Faaliyetlerin Etkin ve Düzenli Bir Şekilde Yerine Getirilmesini Sağlamak
AMAÇ 2	Caddelerin Süpürülmesi İşinin Süpürge Makinaları İle Yapılmasını Sağlamak
HEDEF 1.2	Su Sondaj Kuyusunun Verimli Çalışmasını Sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1	Süpürge Makinalarının Alınması	ADET		10	
Açıklama					
2	Su Sondaj Kuyusunda Oluşabilecek Arızaların Giderilmesi	-	-	-	-
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN	
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	Caddelerde Refüj Kenarları ve Kaldırımların Süpürülmesinde Kullanılmak Üzere 10 Adet Süpürge Makinası Alınacaktır	450.000,00 ₺		450.000,00 ₺	-
2	Yıl İçerisinde Su Sondajında Oluşabilecek Arızalar Yetkili Servis Aracılığı İle Giderilecektir	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺	37.771,80 ₺
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 1.1	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Amacıyla Daha Bilinçli Bir Toplum Oluşturmak
AMAÇ 1.2	Daha Temiz ve Sağlıklı Bir Çevre İçin Halkı Bilinçlendirme Çalışmaları Yapmak
AMAÇ 1.3	Çevre İle İlgili Eğitici ve Uyarıcı Broşürler Hazırlanarak Halka Dağıtımı Sağlanacak
AMAÇ 1.4	Halkın Ortak Kullanım Alanlarına Çevre İle İlgili Eğitici ve Uyarıcı Afiş ve Levhalar Asılacak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1	Broşür Dağıtımı	Adet		2.000	5000
Açıklama					
2	Caddelere asılacak bez	Adet		10	80
Açıklama					

	afişler, billboardlara uygulanacak afişler, tabela ve levhalar					
--	--	--	--	--	--	--

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Halkı bilinçlendirme çalışmaları kapsamında caddelere ve billboardlara uyarıcı ve eğitici afişler asılacak. Başta piknik alanları olmak üzere ortak kullanım alanlarına çevre ile ilgili uyarıcı levhalar bırakılacak	20.000,00 ₺		20.000,00 ₺	26.550,00 ₺
GENEL TOPLAM		20.000,00 ₺		20.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 1	Çeşitli Faaliyetlerden Kaynaklanan Çevre Kirliliğini Önlemek
HEDEF 1.1	Atıkları Kaynağında Ayrıştırarak Çevreye Zararları Minimuma İndirmek
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Tıbbi Atıkları Bertaraf Etmek, Bitkisel Atık Yağların Su Kaynaklarına Karışmasını Önlemek, Atık Pillerin toplanması, Ambalaj Atıklarının Yeniden Kazanımı

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1	Bütün Tıbbi Atık üreticilerine ulaşmak	Adet		200	250	
Açıklama						
2	Bitkisel Atık Yağlar, Atık Piller ve Ambalaj Atıklarının Kaynağından Toplanması	Adet		-	-	

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	Bilboardların kullanılması, bilgilendirici broşürlerin dağıtılması, okullardan atık pillerin toplanması kampanyalarına katılım sağlama ve ortak çalışma yapılacaktır(Sıfır Atık Geçici Depolama Alanı ve Üçlü Çöp Kutusu Temini)	20.000,00 ₺		20.000,00 ₺	165.000,00 ₺
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 1	Kullanılmış kızartmalık atık yağların toplanarak çevre kirliliğinin önlenmesi
HEDEF 1.1	Geçici depolama alanı oluşturularak atık yağ miktarının 20000 kg. Olarak hedeflenmesi
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Çevre kirliliği, kanalizasyon hatlarının daralması ve Van Gölü'ne atık yağların girişinin önlenerek biodizel üretimine katkı sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1	Çevre kirliliği, kanalizasyon hatlarının daralması ve Van Gölü'ne atık yağların girişinin önlenerek biodizel üretimine katkı sağlamak, Geçici depolama alanı oluşturularak atık yağ miktarının 20000 kg. Olarak hedeflenmesi. Çevre kirliliği, kanalizasyon hatlarının daralması ve Van Gölü'ne atık yağların girişinin önlenerek biodizel üretimine katkı sağlamak		-	-	Geçici Depo Yapmak	Gerçekleştirmek.
Açıklama						

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

1	Toplayıcı firma marifetiyle geçici depolama alanının kurulmasına katkı sağlamak	5.000,00 ₺		5.000,00 ₺	
2	Atıkyığ bidonları yapımı	30.000,00 ₺		30.000,00 ₺	
3	Eğitim alışmaları	30.000,00 ₺		30.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ					
AMAÇ 1	Çevre Konusunda Halka Verilmesi Gereken Hizmetlerin Daha Sağlıklı Bir Şekilde Verilmesini Sağlamak				
HEDEF 1.1	Çevre Konusunda Halka Verilmesi Gereken Hizmetlerin Daha Sağlıklı Bir Şekilde Verilmesini Sağlamak amacı ile Gürültü haritası oluşturmak				
AMAÇ 2	Gürültüden dolayı halkımızın ne kadar rahatsız olduğunun belirlenmesi ve maruz kaldığı çevresel gürültünün değerlendirilmesidir. Bunun için, çeşitli gürültü kaynaklarından (araba trafiği, raylı trafik, havaalanları, sanayi) doğan gürültü yükünü gösteren gürültü haritaları hazırlanması				
HEDEF 1.2	Gürültü haritası sonrası kritik gürültü seviyesine göre gerekli önleme çalışmaları başlatılması				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 HEDEFLENEN
1						
Açıklama	Gürültü haritası sonrası kritik gürültü seviyesine göre gerekli önleme çalışmaları başlatılması	Bölge		7	-	-

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Gürültü Haritası Hazırlanması	300.000,00 ₺		300.000,00 ₺	
2	Çevre Denetim Aracı Alınacaktır	150.000,00 ₺		150.000,00 ₺	150.000,00 ₺
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ					
AMAÇ 1	Van Gölü ve Van sınırları İçerisinde Bulunan Diğer Göllerin yüzey, Dip ve Sahil Temizliği				
HEDEF 1.1	Van Gölünün Mevcut kirliliğini Temizlemek ve Kirlenici Kaynakları Önlemek				
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Evsel Atıklar Ve Lağım Sularının Göllere Akmasını Önlemek, Vangölü'ne Akan Akköprü, Kurubaş ve Kirman Derelerine Çöp Atılmasını Önlemek ve Atılan Çöplerin Vangölü'ne Ulaşmasını Engellemek Amacıyla Bu Derelere Izgaralı Bentler Yapılacak ve Ayrıca Uyarıcı ve Eğitici Faaliyetler Kapsamında Düzenli Olarak Denetimler Yapılacak				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 HEDEFLENEN
1	Göllerin Yüzey ve Dip Temizliği	m3		-	450.000 m3	Gerçekleştirmek
Açıklama	Yapılacak					

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Yüzey ve Dip Temizliği Gemisi Almak ve Kiralamak	1.800.000,00 ₺		1.800.000,00 ₺	50.000,00 ₺
2	Izgaralı Bentler Kurulacak	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺	50.000,00 ₺
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 1	

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	Uygun İş Makinaları İle Çalışma Yapılacaktır.	2.000.000,00 ₺		2.000.000,00 ₺	-
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 1	
HEDEF 1.1	Harfiyat nakil araçlarına GPS sistemi taktırılarak gelişigüzel dökümleri engellemek
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Sürdürülebilirliği sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 HEDEFLENEN
1	Harfiyat nakil araçlarına GPS sisteminin getirmek/oluşturmak	Adet		45	200	

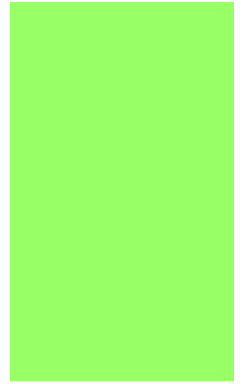
Açıklama	Gelişigüzel bir şekilde şehrin muhtelif yerlerine dökülen harfiyat atıklarının kontrollü bir şekilde bertarafı sağlanarak görüntü, su ve toprak kirliliklerinin önüne geçilecektir. GPS sistemi takip sistemi olduğundan şehirde bu işle iştikal eden işletmelerin kontrolünün büyük bir kısmı tamamlanmış olacaktır.
----------	---

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	El GPS cihazı alım maliyeti	1.000,00 ₺		1.000,00 ₺	-
2	GPS sistemi alım maliyeti	1.000,00 ₺		1.000,00 ₺	-
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ		
AMAÇ 1		Atık Elektrikli ev aletlerinin toplanarak değerlendirilmesi
HEDEF 1.1		Atık Elektrikli ev aletlerinin toplanarak zararlı etkilerini en aza indirmek
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.		Sürdürülebilirliği sağlamak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1	Atık ve ev aletlerinin zararlı etkilerini minimuma indirmek için gerekli çalışmak yapmak/yürütmek	YÜZDELİ K		-	30%	
Açıklama	Şehrimize halihazırda elektrikli ev aletleri toplanmamaktadır. Bu durum bahsekonu aletlerin yapımında kullanılan bazı tehlikeli atıkların doğaya verilerek ekosistemi bozmaktadır. Lisanslı firmalar marifetiyle ilk defa bu konuda adım atılacaktır.Bu çalışmada hedeflenen çalışma yeni başlatılacağından ilk yıl					

	için %30 beklenilmektedir.
--	----------------------------



FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Eğitim giderleri	10.000,00 ₺		10.000,00 ₺	-
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 1	İl genelinde yıllardan beri birikip görüntü kirliliğine neden olan atık araç lastiklerinin toplanması
HEDEF 1.1	Atık lastiklerin toplanarak geri dönüşüme fayda sağlamak ve sürdürülebilirlik oluşturmak
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	İl genelindeki tüm atık lastikleri toplayarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın yetkilendirdiği kurumlara teslim etmek ve sürdürülebilirliğini sağlanması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1					
Açıklama	YÜZDELİK		70%		

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Atık lastik üreticilerine yerinde eğitim ve diğer giderler	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺	-
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 1	Doğada uzun süre kalarak ciddi çevresel problem olan poşet kullanımını azaltmak
HEDEF 1.1	Poşet kullanımını azaltarak il genelinde file veya bez torba kullanımını artırmak ve sürdürülebilirlik
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Marketleri doğayı daha az kirletecek olan file veya bez torba kullanmaları için bilgilendirme çalışmaları yapmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1	Poşet kullanımını azaltarak il genelinde file veya bez torba kullanımını artırmak	YÜZDELİ		-	60%	
Açıklama	Poşet kullanımının azaltılması projesinin hedefi % 60 beklenilmektedir.	K				

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Poşet kullanımını azaltarak il genelinde file veya bez torba kullanımını artırmak için bez torba veya file yapım maliyeti	150.000,00 ₺		150.000,00 ₺	-
2	Eğitim çalışmaları ve bilinçlendirme	20.000,00 ₺		20.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-ÇEVRE KORUMA VE KONTROL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 1	Evsel geri dönüşebilir atıkların kaynağında ayrıştırarak geri dönüşüm sağlamak (Pilot bölge seçilecek)
HEDEF 1.1	Ekonomiye yeniden kazandırılacak atıkların organik atıklarla karıştırılmadan hanelerde ayrıştırarak geri dönüşüm firmalarına teslimi ve sürdürülebilirlik
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Atık cam, plastik, metal v.b. Atıkların depolama alanları yerine geri dönüşüme sevk etmek

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Pilot bölge eğitimleri	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺	
2	Eğitmen Ödemeleri	60.000,00 ₺		60.000,00 ₺	
3	Farklı renkli poşet gideri	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺	-
4	Araç Kiralama	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺	
5	Diğer Giderler	50.000,00 ₺		50.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM					

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ-VAN GÖLÜNÜ KORUMA VE İYİLEŞTİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ			
AMAÇ 1	VanGölü Kirliliğini Engelleme Çalışmalarına Başlanılacaktır.		
HEDEF 1.1	VanGölünü Yaşanır Hale Getirmek Amaçlı Yöntem Ve Çalışmalar Başlatılacaktır		
AMAÇ 2	Van Gölü ve Van sınırları İçerisinde Bulunan Diğer Göllerin yüzey, Dip ve Sahil Temizliği		
HEDEF 1.2	İskele Sahili Kirliliğini Bertaraf Etmek, İş Makinalarının Hareket Edebileceği İskele Yapımı,		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1					
Açıklama	İskel Sahilini kirliliğini Berteraf etmek ve önlemek ve İş Makinalarının Hareket Edebileceği iskele yapılacaktır.				

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
İskele Yapımı		1.000.000,00 ₺		1.000.000,00 ₺	-
GENEL TOPLAM					

3.2.4 DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI İDARİ İŞLER VE GÜV. ŞUBE MÜD.

AMAÇ 1	Kuruma ait hizmet binaları, tesisleri, eklentileri dahil olmak üzere bunların her türlü tehlike ve sabotajlara karşı korumak ve güvenliğini sağlamak .
AMAÇ 2	Kuruma ait tüm hizmet binaları, tesislerin elektrik, yakıt, doğalgaz ve su giderlerinin ilgili mevzuatlar çerçevesinde ödenmesini sağlamak ve tüm elektrik, su arızalarını giderilmesini sağlamak.
HEDEF 1.1	Her türlü tehlike ve sabotajlara karşı korumak ve çalışma güvenliğini sağlamak .
HEDEF 2.2	Hizmet binaları, tesislerin elektrik, yakıt, doğalgaz ve su giderlerinin ilgili mevzuatlar çerçevesinde ödenmesini sağlamak ve tüm elektrik, su arızalarını giderilmesini sağlamak.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Kurumsal yapı olarak ihale ile satın alma mevzuatları kapsamında yapılacak olan hertürlü iş ve işlemleri, alımları, kurumsal ihtiyaç ve talepleri bütçe disiplini kapsamında en üst düzeyde gerçekleştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1		19.139.151,80	5.342.117,44	-	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı İHALE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AMAÇ 1	Daire Başkanlığının uhdesine verilen tüm kurum ihalelerini ilgili mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak. Hazırlanacak ihale işlem dosyalarını, hazırlamak, gerekli incelemeleri yapmak, ihale ilanlarını hazırlamak ve yayınlanmasını sağlamak ile ihale sürecindeki tüm iş ve işlemleri sonuçlandırmaktır.
HEDEF 1.1	Dış paydaşlarımızı oluşturmak. Öncelik ve stratejik hedefler kapsamında bu paydaşlarla en üst seviyede yararlanmak ve işbirliği içerisinde gerekli çalışma ve planları gerçekleştirmek.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Kurumsal Yapı olarak ihale ile satın alma mevzuatları kapsamında yapılacak her türlü iş ve işlemleri, alımları kurumsal ihtiyaç ve talepleri bütçe disiplini kapsamında en üst düzeyde gerçekleştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 HEDEFLenen
1	Memur Öğlen Yemeği Hizmet Alımı İşi		3.745.517,74	1.660.000,00	4.500.000,00
Açıklama	Memur ve Sözleşmeli Memurların Öğlen Yemeği Bedeli				
2					
Açıklama					
3					
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
1	4.500.000,00 ₺		4.500.000,00 ₺
2			
GENEL TOPLAM			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI - Satın Alma İşleri Şube Müdürlüğü
AMAÇ 1	Kurumumuz bünyesinde hizmet veren tüm birimlerin her tür mal,hizmet,yapım,danışmanlık ve alımlarını karşılamak,tedarik etmek ve bu işleri ilgili mevzuat kapsamında bütçe imkanları çerçevesinde tasarruf tedbirlerine azami düzeyde riayet etmek ve gerçekleşmesini sağlamak.
HEDEF 1.1	Daire Başkanlıklarının ve alt hizmet birimlerinin ihtiyaç ve taleplerini 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22/d maddesi "Doğrudan Temin Yolu İle" mal/hizmet ve alımların yapılması.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Kurumsal Yapı olarak ihale ile satın alma mevzuatları kapsamında yapılacak her türlü iş ve işlemleri,alımları kurumsal ihtiyaç ve talepleri bütçe disiplini kapsamında en üst düzeyde gerçekleştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	Mal ve Hizmet alımları,Tüm Daire Başkanlıkları "Doğrudan Temin" (4734 Sayılı KİK 22/d)		2186 Adet Evrak Alımı Gerçekleştirildi.	1456 Adet Evrak Alımı Gerçekleştirildi.	-	-
Açıklama			15.635.404.00 TL	16.847.001.22 TL		

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI (Taşınır Mal ve Ambarlar Şube Müdürlüğü)	
AMAÇ 1	Kuruma ait satın alma şubesi tarafından satın alınan her türlü mal ve malzemeleri "Taşınır Mallar Yönetmeliği" ne uygun olarak kayıt altına almak. Mevcut kayıtlı demirbaş ve mefruşatın takibini yapmak. Yıl sonlarında muhasebe birimiyle birlikte Sayıştay'a hesap vermek.	

HEDEF 1.1	Öncelik ve stratejik hedefler kapsamında gerekli çalışmaları ve planları gerçekleştirmektir. Kayıt kontrol yetkililerinin tespiti ile kaydı olmayan demirbaş ve mefruşatın tespiti yapılarak kayıt altına almak.				
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Yıl sonlarında muhasebe birimiyle birlikte Sayıştay'a hesap vermektir.				
Açıklama	Öncelikle mevcut Demirbaş, Mefruşat ve hertürlü büro malzemelerinin kayıt altına alınmasını sağlamak, sonra atıl durumda olan fakat kullanılabilir türden malzeme ve yedek parçalarının tespitini yapmak ve kayıt altına almak için çalışmalarımız devam edecektir.				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	Mal ve Hizmet alımı işlemleri	01.01.2017 - 31.12.2017 Tarihler Arasında Gerçekleşen 1238 Adet Kayıt Girişi	01.01.2018 - 31.12.2018 Tarihler Arasında Gerçekleşen 1246 Adet Kayıt Girişi	01.01.2019 - 06.02.2019 Tarihler Arasında Gerçekleşen 64 Adet Kayıt Girişi	
Açıklama	2017 yılı içerisinde mal alımı, ihale ve hizmet alımının kayıtlarımıza girişi yapılan işlemlerinin toplamı 1238 adet kayıttır. 2018 yılı içerisinde mal alımı, ihale ve hizmet alımının kayıtlarımıza girişi yapılan işlemlerinin toplamı 1246 adet kayıttır. 2019 yılı içerisinde mal alımı, ihale ve hizmet alımının kayıtlarımıza girişi yapılan 01.01.2019 - 06.02.2019 tarihleri arası yapılan işlemlerinin toplamı 64 adet kayıttır. 2020 tarihinde hedeflenen performans, birimlerden gelen talepler doğrultusunda belirlenir.				
2	Zimmet Devri ve Ödeme Emri		01.01.2018 - 31.12. 2018 Tarihler Arasında 2424 işlem yapılmıştır.		
Açıklama	2018 yılı içerisinde Zimmet Devri:2039 işlem yapılmıştır. 2018 yılı içerisinde Ödeme Emri 385 işlem yapılmıştır. Bu işlemler tarafımızca yapılmıştır.				

3.2.5 EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	EMLAK İSTİMLAK
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DAİRE BAŞKANLIĞI / KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
AMAÇ 1	İL GENELİNDE İMARLI YOLLARIN AÇILMASI	
HEDEF 1.1	İLİMİZ İPEKYOLU İLÇESİ ŞEREFİYE MAHALLESİ 4 YOLA ÇIKAN VE BÖLGE TRAFİĞİNİ RAHATLATACAK ÇOHAZ PETROL KAVŞAK ÇALIŞMASI	
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	ŞEREFİYE MAH. KAVŞAK ÇALIŞMALARINA DENK GELEN TAŞINMAZLARIN MÜŞTEMİLAT VE KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ MAHKEME SÜRECİ DEVAM ETMEKTEDİR	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Şerefiye Mah. Çohaz Kavşak Çalışması					
Arsa ve Müştemilat Tespiti			1	1	

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Aplikasyon çalışmaları yapıldı				
Alan çalışmaları yapıldı				
Müştemilat tespitleri yapıldı				
GENEL TOPLAM	3.500.000,00 ₺		3.500.000,00 ₺	606.000,00 ₺

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	EMLAK İSTİMLAK
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DAİRE BAŞKANLIĞI / KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
AMAÇ 2	ÇATAK İLÇESİ YOL ÇALIŞMASI ALANINA DÜŞEN GÜZERGAHTA KÖPRÜ YAPILACAK TAŞINMAZIN KAMULAŞTIRMASI	
HEDEF 2.1	İLİMİZ ÇATAK İLÇESİ KAÇIT MAHALLESİ 160 ADA-1 NOLU PARSELİN 1000 mt2'LİK KISMININ KÖPRÜ YAPIMI VE YOL GÜZERGAHI İÇİN YOL YAPIM ONARIM DAİRE BAŞKANLIĞI TALEBİ DOĞRULTUSUNDA KAMULAŞTIRMA.	
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.	KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI DURDURULMUŞTUR	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
ARSANIN SATIN ALINMASI				1	

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
SAHA ÇALIŞMASI TAMAMLANDI				
UZLAŞMA KOMİSYONUNDA GÖRÜŞÜLDÜ UZLAŞMA SAĞLANAMADI				
GENEL TOPLAM		130.000,00 ₺	130.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	EMLAK
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İSTİMLAK DAİRE BAŞKANLIĞI / KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
AMAÇ 3	İL GENELİNDE İMARLI YOLLARIN AÇILMASI	
HEDEF 3.1	İLİMİZ SUPHAN MAHALLESİ BÖLGE HASTANESİ 1. SU DEPOSU ARASI 4600 MT. UZUNLUĞUNDA İMAR PLANINDA 30 MT GENİŞLİĞİNDE YOLUN AÇILARAK BÖLGE TRAFİĞİNİN RAHATLANMASI ÇALIŞMALARI	
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
SAHA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR			1	1	
PROJE ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
PROJE VE SAHA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR				
GENEL TOPLAM		3.000.000,00 ₺	3.000.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	EMLAK İSTİMLAK
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DAİRE BAŞKANLIĞI / KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
AMAÇ 4	İL GENELİNDE İMARLI YOLLARIN AÇILMASI	
HEDEF 4.1	İİLİMİZ AKKÖPRÜ MAHALLESİ TREN YOLU YOL GENİŞLEME ÇALIŞMASI, BÖLGEDE TRAFİK AKIŞINI RAHATLATMA İŞLEMLERİNE KONU KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMA VE MÜŞTEMİLAT BEDEL TESPİTLERİ	
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1.	KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
SAHA ÇALIŞMALARI TAMAMLANDI			1	1	
PROJE ÇALIŞMALARI TAMAMLANDI					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
PROJE VE SAHA ÇALIŞMALARI TAMAMLANMADI				
GENEL TOPLAM		500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	

İDARE ADI	
-----------	--

SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ DAİRE BAŞKANLIĞI / KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	EMLAK İSTİMLAK
AMAÇ 5	İL GENELİNDE İMARLI YOLLARIN AÇILMASI	
HEDEF 5.1	İLİMİZ İPEKYOLU İLÇESİ TOPÇUOĞLU MAHALLESİ 20 MT GENİŞLİĞİNDE 1250 mt UZUNLUĞUNDA İMAR YOLUNUN AÇILARAK BÖLGEDEKİ TARFİK AKIŞINI RAHATLATMAK AMAÇLI KAMULAŞTIRMA	
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1.	KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
SAHA ÇALIŞMALARI TAMAMLANDI		1	1	1	
PROJE ÇALIŞMALARI TAMAMLANDI					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
PROJE VE SAHA ÇALIŞMALARI TAMAMLANMADI				
GENEL TOPLAM		2.000.000,00 ₺	2.000.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	EMLAK İSTİMLAK
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DAİRE BAŞKANLIĞI / KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
AMAÇ 6	İL GENELİNDE İMARLI YOLLARIN AÇILMASI	
HEDEF 6.1	İLİMİZ İPEKYOLU İLÇESİ HAFİZİYE MAHALLESİ 415 ADA- 35 NOLU PARSELDE BÖLGE TRAFİĞİNİ RAHATLATMA VE DÜZENLEME ÇALIŞMALARI KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ (AYNALI KAVŞAK)	
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.1.	KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
SAHA ÇALIŞMALARI TAMAMLANDI		1	1	1	
PROJE ÇALIŞMALARI TAMAMLANDI					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
PROJE VE SAHA ÇALIŞMALARI TAMAMLANMADI				
GENEL TOPLAM		1.500.000,00 ₺	1.500.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	EMLAK İSTİMLAK
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DAİRE BAŞKANLIĞI / KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
AMAÇ 7	İL GENELİNDE İMARLI YOLLARIN AÇILMASI	
HEDEF 7.1	İLİMİZ İPEKYOLU-TUŞBA İLÇE SINIRLARI DAHİLİNDE, İLİMİZİN VİZYONUNU DEĞİŞTİRECEK, BÖLGEDEKİ EKONOMİK DEĞERLERİ ÜST SEVİYELERE YÜKSELTECEK, İLİMİZE HAYAT VERECEK SAHİL YOLU ÇALIŞMASI KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ	
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1.	KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
SAHA ÇALIŞMALARI DEVAM EDİYOR		1	1	1	
PROJE ÇALIŞMALARI DEVAM EDİYOR					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
PROJE VE SAHA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR				
GENEL TOPLAM		20.000.000,00 ₺	20.000.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	EMLAK İSTİMLAK
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DAİRE BAŞKANLIĞI / KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
AMAÇ 8	İL GENELİNDE İMARLI YOLLARIN AÇILMASI VE TRAFİK AKIŞININ RAHATLATILMASI	
HEDEF 8.1	İLİMİZ İPEKYOLU İLÇESİ TEPEBAŞI-TUŞBA AKKÖPRÜ MAHALLELERİ, BEŞYOL KUZEY BAĞLANTI YOLU TRAFİK AKIŞI ÜST DÜZEY OLAN BÖLGEDE TRAFİĞİ RAHATLATMA VE İLİMİZE VİZYON KAZANDIRMA KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI	
PERFORMANS HEDEFİ 8.1.1.	KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
SAHA ÇALIŞMALARI DEVAM EDİYOR		1	1	1	
PROJE ÇALIŞMALARI DEVAM EDİYOR					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
PROJE VE SAHA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR				
GENEL TOPLAM		25.000.000,00 ₺	25.000.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	EMLAK İSTİMLAK
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DAİRE BAŞKANLIĞI / KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
AMAÇ 9	İL GENELİNDE İMARLI YOLLARIN AÇILMASI	
HEDEF 9.1	İLİMİZ ERCİŞ İLÇESİ BEYAZIT MAHALLESİ ZEYLAN CADDESİ 40 ADA-34-35-36 PARSELLERİN KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI.	
PERFORMANS HEDEFİ 9.1.1.	KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
SAHA ÇALIŞMALARI DEVAM EDİYOR		1	1	1	
PROJE ÇALIŞMALARI DEVAM EDİYOR					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
PROJE VE SAHA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR				
GENEL TOPLAM		1.000.000,00 ₺	1.000.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	EMLAK İSTİMLAK
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DAİRE BAŞKANLIĞI / KAMULAŞTIRMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	
AMAÇ 10	AĞARTI'DAN ÇEVRE KÖYLERE YOL GÜZERGAHI ÜZERİNDE ALTERNATİFİ OLMAYAN YOL AĞI	
HEDEF 10.1	İLİMİZ TUŞBA İLÇESİ AĞARTI KÖYÜ 107 ADA- 181 PARSELİN AĞARTI VE ÇEVRE KÖYLERE İNTİKAL EDEN YOL AĞINDA KALDIĞINDAN YOL YAPIM ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI TALEPLERİ DOĞRULTUSUNDA KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI	
PERFORMANS HEDEFİ 10.1.1.	KAMULAŞTIRMA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
SAHA ÇALIŞMALARI DEVAM EDİYOR		1	1	1	
PROJE ÇALIŞMALARI DEVAM EDİYOR					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
PROJE VE SAHA ÇALIŞMALARI DEVAM ETMEKTEDİR				
GENEL TOPLAM		150.000,00 ₺	150.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	EMLAK İSTİMLAK DAİRESİ BAŞKANLIĞI (Taşınmaz Mallar Şube Müd.)
AMAÇ 1	Büyükşehir Belediye Başkanlığımıza ait taşınmazların il genelinde denetiminin sağlanması
HEDEF 1.1	Belediyemiz ihtiyaçlarına cevap verebilecek taşınmazların Belediyemize kazandırılması
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Kamu Kurumları ve Vatandaşlar tarafından işgal edilmiş olunan taşınmazları hukuki bir statüye kavuşturulması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Taşınmaz Tapu Kayıtlarının Oluşturulması	Adet	35	53	60	
Arsa Alımı	Adet	23	14	20	

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
İşgal durumda olunan taşınmazların tespiti	1.000,00	4.000,00	5.000,00	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı (Emlak ve Uygulama Şube Müdürlüğü)
AMAÇ 1	Büyükşehir Belediyemizce Hizmet binaları kiralama işlemlerini yapmak
HEDEF 1.1	Büyükşehir Belediyemizce ihtiyaca göre Hizmet binalarının 2019 yılında kiralama işlemlerini sürdürmek.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Çocuk kreşi, Hayvan barınağı, Etüt Merkezi, Makine Bakım ve Onarım Daire Başkanlığına bağlı birimler (Van Denizi)ve Refakatçi Misafirhanesine ait Hizmet binalarının sözleşmeleri doğrultusunda kiralama ve ödeme işlemlerinin sürdürülmesi .

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1-Kiralama işlemi için tespit çalışması talebi 2- Kiralamanın başlatılması	Adet	5	1		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1- Encümene havale edilmesi 2- Sözleşme imzalanması 3- Kira Bedelinin ödenme işlemlerinin yapılması. 4- AÇIKLAMA:Kira süresi sona eren: Refakatçi misafirhanesi 01.01.2019 1 yıl, Çocuk Kreşi 10.01.2018 3 yıl ve Hayvan Barınağının 01.01.2019 tarihinden itibaren 3 yıl Encümen kararları ile devam edecek 5- Çatak İlçe Grup Amirliği kiralanan taşınmaz 10.09.2018 tarih ve 331 sayılı Encüm kararı ile İlçe Graji karşılığında 5 yıllığına tahsis edildi, ödeme durduruldu.	1.702.465,21 TL			1702.465,21 TL
GENEL TOPLAM	1.702.465,21 TL			1.702.465,21 TL

3.2.6 ETÜT VE PROJELER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	MURADIYE İLÇE TERMİNALI PROJESİ
HEDEF 1.1	ARAÇLARIN TOPLU TAŞIMAYA UYGUN ŞEKİLDE BİRADA BULUNDURULACAK ALAN TESİSİ
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	TOPLU TAŞIMA ARAÇLARINA TEK BİR NOKTADAN ULAŞIMINI SAĞLAMAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Şehir içinde trafik düzensizliği ortadan kaldırılabilmesi için depolama alanlarında oluşturulması 50 araçlık	1				
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
proje tamamlandı				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 2	ÇATAK İLÇE TERMİNALI PROJESİ			
HEDEF 1.2	ARAÇLARIN TOPLU TAŞIMAYA UYGUN ŞEKİLDE BİRADA BULUNDURULACAK ALAN TESİSİ			
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	TOPLU TAŞIMA ARAÇLARINA TEK BİR NOKTADAN ULAŞIMINI SAĞLAMAK			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Şehir içindeki trafik düzensizliği ortadan kaldırılabilmesi için depolama alanların oluşturulması 50 araçlık	1				
Açıklama					

FAALİYETLER	2019 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
proje tamamlandı				
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 3	GÜRPINAR KAMPÜS[İTFAİYE GARAJI, YOL YAPIM GARAJI, İDARİ BİNA, BEKÇİ KULUBESİ VE ÇEVRE DUVARI]			
HEDEF 1.3	GÜRPINAR İLÇESİNDE İTFAİYE VE YOL YAPIM İŞLERİNİN YÜRÜTÜLEBİLECEĞİ VE ACIL DURUMLARDA İTFAİYENİN ALANA EN KISA ZAMANDA ULAŞMASI HEDEFLENMEKTEDİR.			
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Açıklama					

FAALİYETLER	2020 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

proje tamamlandı				
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 3	ERÇİŞ İTFAİYE BİNASI PROJESİ			
HEDEF 1.3	İTFAİYE ARAÇLARINI MUHAFAZA ETMEK			
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	ACİL DURUMLARDA MÜDAHALE İÇİN HAZIR BULUNMASI			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Tesis 8 araçlık	1adet		100%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2020 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
proje tamamlandı				
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 4	SARAY İTFAİYE BİNASI PROJESİ			
HEDEF 1.4	İTFAİYE ARAÇLARINI MUHAFAZA ETMEK			
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	ACİL DURUMLARDA MÜDAHALE İÇİN HAZIR BULUNMASI			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Tesis 4 araçlık	1 adet		100%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2021 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
proje tamamlandı				
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 4	BAHÇESARAY İTFAİYE BİNASI PROJESİ			
HEDEF 1.4	İTFAİYE ARAÇLARINI MUHAFAZA ETMEK			
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	ACİL DURUMLARDA MÜDAHALE İÇİN HAZIR BULUNMASI			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Tesis 3 arçlık	1 adet		100%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2021 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
proje tamamlandı				
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 4	GEVAŞ MOBİL MEZBAHANE PROJESİ
HEDEF 1.4	TOPLU KESİMLERİN ALANI TEMİN ETMEK
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	İLÇEDEKİ HAYVAN KESİMİNİ KONTROL ALTINA ALMAK VE SAĞLIKLI KESİM İMKANLARI SAĞLANMAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Tesis	1 adet		100%		
Açıklama Kesilecek hayvan sayısı 8 küçükbaş veya 12 büyükbaş					

FAALİYETLER	2021 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
proje tamamlandı				
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	MÜLK KÖYÜ TAZİYE EVİ PROJESİ
HEDEF 1.5	KÖY HALKI İÇİN TAZİYE EVİ ALANI OLUŞTURMAK
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	KÖY HALKI İÇİN TAZİYE EVİ ALANI OLUŞTURMAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
proje tamamlandı					
Açıklama					

FAALİYETLER	2022 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 3	İFTAR ÇADIRI VE RAMAZAN EĞLENCE ALANI PROJESİ
HEDEF 1.3	KENT HALKINA RAMAZAN ETKİNLİKLERİ İÇİN YARI KAPALI ALANLAR OLUŞTURMAK
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	BELEDİYE ETKİNLİK ALANI OLUŞTURMAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
proje tamamlandı					
Açıklama					

FAALİYETLER	2020 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 4	SARAY KURAN KURSU PROJESİ
HEDEF 1.4	İLÇEDEKİ YAŞAYAN BAYANLAR VE 4 /6 YAŞ GRUBU ÇOCUKLAR İÇİN KURAN KURSU BİNASI TASARLAMAK
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	KURAN OKUTMAK İÇİN ALAN OLUŞTURMAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
proje tamamlandı					
Açıklama					

FAALİYETLER	2021 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

GENEL TOPLAM				
--------------	--	--	--	--

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 4	KADIN KONUK EVİ PROJESİ			
HEDEF 1.4	AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR MÜDÜRLÜĞÜ İLE BİRLİKTE YÜRÜTÜLEN PROJENİN AMAÇI FİZİKSEL, DUYGUSAL, CİNSEL, EKONOMİK VE SÖZLÜ İSTİSMARA VEYA ŞİDDETE UGRAYAN KADINLARIN PSİKO/SOSYAL VE EKONEMİK SORUNLARINI ÇÖZÜLMESİ			
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	SİĞİNMA İHTİYACI DUYAN BİREYLERİN ÇALIŞAN VE ÜRETEBİR BİREYLER HALİNE GETİRMEK			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
proje tamamlandı					
Açıklama					

FAALİYETLER	2021 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 5	GEVAŞ KERETAŞ SAHİL PROJESİ			
HEDEF 1.5	VAN VE BÖLGESİNDEKİ TURİZM POTANSİYELİNİN ARTIRILMASI HEDEFLenİYOR			
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	TURİZM POTANSİYELİNİN AKDAMAR ADASIYLA BÜTÜNLEŞTİRİLEREK KERETAŞ SAHİLİNİN DAHA İYİ BİR ŞEKİLDE KULLANILMASINI SAĞLAMAK			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
proje tamamlandı					
Açıklama					

FAALİYETLER	2022 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 4	GEVAŞ VİZONTELE SİNEMASI TADİLAT PROJESİ
HEDEF 1.4	MEVCUT YAPININ TADİLAT PROJESİ HAZIRLANDI
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Açıklama					

FAALİYETLER	2021 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	HAYVAN BAKIM EVİ EK ISITMA VE HAVALANDIRMA İŞİ PROJESİ
HEDEF 1.5	VAR OLAN YAPIDA GERÇEKLEŞTİRMEK İSTENEN DEĞİŞİKLİKLERLE İLGİLİ PROJELENDİRME
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	KULLANIMA DAHA UYGUN BİR YAPI OLUŞTURMAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
proje tamamlandı					
Açıklama					

FAALİYETLER	2022 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	SAKATATÇILAR VE BALIKÇILAR PROJESİ
HEDEF 1.5	MODERN BİR ÇARŞI OLUŞTURMAK
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	SAĞLIKLI KOŞULLARDA SATIŞ ALANI OLUŞTURMAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN

proje tamamlandı					
Açıklama					

FAALİYETLER	2022 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 6	EDREMİT MARİNA ALANINA İDARİ BİNA VE BEKLEME NOKTASI PROJESİ
HEDEF 1.6	EDREMİT SAHİLİNDE YENİ YAPILAN İSKELE ALANINDA YOLCULARIN VE ŞÖFÖRLERİN KONAKLANMASI İÇİN İDARİ BİNA VE BEKLEME NOKTASI ALAN TESİSİ
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	İSKELE ALANINDA SEYAHAT EDECEK OLAN YOLCU VE GÖRELİ PERSONELİN DAHA RAHAT BİR ŞEKİLDE KONAKLANMASI VE ULAŞIMINI SAĞLAMAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Açıklama					

FAALİYETLER	2023 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
proje tamamlandı				
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 3	EDREMİT SEMT PAZAR PROJESİ
HEDEF 1.3	ÜRÜNLERİN SATILDIĞI ORTAK BİR ALIŞVERİŞ ALANI
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	ÜRÜNLERİ BİRARADA BULUNDURMAK VE TİCARİ KAZANCA DÖNÜŞTÜRMEK VE HALKA UCUZ, TAZE GIDA PAZARLANACAGI BİR ALAN OLUŞTURMAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Takım projeler bitti.					
Açıklama					

FAALİYETLER	2020 KAYNAK İHTİYACI (TL)
-------------	---------------------------

	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	2018 HARCANAN
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 4	TUŞBA SEMT PAZAR PROJESİ			
HEDEF 1.4	ÜRÜNLERİN SATILDIĞI ORTAK BİR ALIŞVERİŞ ALANI			
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	ÜRÜNLERİ BİRARADA BULUNDURMAK VE TİCARİ KAZANCA DÖNÜŞTÜRMEK VE HALKA UCUZ, TAZE GIDA PAZARLANACAGI BİR ALAN OLUŞTURMAK			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
Açıklama					

FAALİYETLER	2021 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 4	EDREMİT PARK PROJESİ			
HEDEF 1.4	HALKIN DİNLENEBİLECEĞI ÇOCUKLARIN OYNAYACAGI ALAN OLUŞTURMAK			
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
Açıklama					

FAALİYETLER	2021 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 5	TAKSİ DURAĞI PROJESİ			
HEDEF 1.5	ŞEHİRİN İHTİYAC DUYULACAK ALANLARINDA TEK TİP TAKSİ DURAKLARI OLUŞTURMAK			

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1. TAKSİ DURAĞI ESKİ HALİNİ TADILAT EDEREK MODERN BİR HALE GETİRMEK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Açıklama					

FAALİYETLER	2022 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 4	PTT CADDESİ DÜZENLEME PROJESİ			
HEDEF 1.4	MEVCUT CADDEDEN YER ALAN DÜKKANLARIN CEPHE YENİLEMENİN YAPILMASI YOL VE KALDIRIM YENİLENMESİ			
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	KENTTE OTANTİK BİR CADDE KAZANDIRILMASI			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
tasarlanan proje					
Açıklama					

FAALİYETLER	2021 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 5	ŞEHİR VE AİLE MEZARLIĞI PROJESİ			
HEDEF 1.5	AİLE VE ŞEHİRİN İHTİYACINI KARŞILAYABİLECEK BİR MEZARLIK ALANINI OLUŞTURMAK			
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	MEZARLIK ALANLARINI İHTİYACA GÖRE ALAN OLUŞTURMAK			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
-------------------------	-------	------------------	------------------	-----------------	------------------

Açıklama					

FAALİYETLER	2022 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	HALK OTOBÜSLERİ KAKIŞ PROJESİ
HEDEF 1.5	ATIL DURUMDA OLAN HALK OTOTBÜS KALKIŞ DURAGININ YENİLEMESİ
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	MODERN BİR KALKIŞ DURAĞI YAPMAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
proje tamamlandı					
Açıklama					

FAALİYETLER	2022 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 6	BELEDİYE OTOTBÜSLERİ KALKIŞ PROJESİ
HEDEF 1.6	MEVCUTD DURUMUN ESKİ YERİNİ İHTİYACA YANIT VERMEYEREK YENİ YERE İHTİYACA YANIT VERECEK HALE GETİRMEK
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	MODERN BİR KALKIŞ DURAĞI YAPMAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
proje tamamlandı					
Açıklama					

FAALİYETLER	2023 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 4	Van İnşaat Malzemecileri Sitesi Projesi
HEDEF 1.4	İlimizde Bulunan İnşaat Malzemecilerinin Bir Bölge İçerisinde Daha İyi Bir Şekilde Mal Alım Satım Falaliyeti Gösterebilmeleri İçin Sanayi Sitesi Hedefleniyor
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	İlimizde Bulunan İnşaat Malzemecilerinin Reel Piyasada Ve Sektörün Gelişiminde Üretimi Artıracak Çalışma Alanları Oluşturmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
4					
Açıklama					

FAALİYETLER	2021 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	VAN OTOGARI ÇEŞME PROJESİ
HEDEF 1.5	VAN ŞEHİRLER ARASI OTOGARINDA UMUMA AÇIK ÇEŞME YAPILMASI HEDEFLENİYOR
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	YOLCULARIN DİNLENME ESNASINDA SU KAYNAĞINA RAHAT BİR ŞEKİLDE ULAŞMASI HEDEFLENİYOR

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
proje tamamlandı					
Açıklama					

FAALİYETLER	2022 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
-----------	---------------------------

SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	VAN ARASTASI PROJESİ
HEDEF 1.5	VAN MERKEZDE YÖRESEL MİMARİ İLE BİR ÇARŞI TASARLANMASI YERLİ VE YABANCI TRİSTLER İÇİN ALAN HAZIRLAMAK
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	YÖRESEL MİMARİ İLE TİCARİ YAPILARIN BÜTÜNLEŞMESİ

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Açıklama					

FAALİYETLER	2022 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 6	Kent Meydanı Ve Kentsel Tasarım Projesi
HEDEF 1.6	Beş Yol Meydanın Çağın Gereklarına Uygun Birşekilde Yeniden Düzenlenmesi Projesi
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Mevcut Yer Altı Çarşısını Daha Kullanışlı Proje İle Değiştirmek Ve Bu Alandaki Üst Trafığı Yer Altından Geçirip Trafığı Rahatlatmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
tasarlanan projeler					
Açıklama					

FAALİYETLER	2023 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	KÜLTÜR VE GENÇLİK MERKEZLERİ PROJESİ
HEDEF 1.5	İLÇELERDEN BULUNAN ÖZELİKLE GENÇ NÜFUSA YÖNELİK SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER İLE MESLEKİ

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	GENÇLERİN BOŞ ZAMANLARINDA SOSYAL, KÜLTÜREL, SANATSAL, VE SPORTİF FAALİYETLERE YÖNLENDİRMEK
--------------------------	---

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
tasarlanan projeler					
Açıklama					

FAALİYETLER	2022 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 6	TATİL KÖYÜ VE GÜNÜBİRLİK TESİS ALANLARI PROJESİ
HEDEF 1.6	EDREMİT VE TUŞBE İLÇELERİNDE TURİZM TESİSİ TÜRLERİNİN GELİŞMESİNE OLANAK SAĞLANMASI, MEVCUT TURİZM YATIRIM VE İŞLETMELERE AİT TESİSLERİN GELİŞTİRİLMESİ HALKIN AİLESİYLE BİRLİKTE GÜNÜBİRLİK KONAKLAYABİLECEĞİ MEKANLAR OLUŞTURMAK HEDEFLENİYOR
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	TESİSLERİN HEDEFLERİN; BÖLGEDEKİ VATANDAŞLARIN VANGÖLÜ' NÜ DAHA FAYDALI ŞEKİLDE DEĞERLENDİREBİLECEĞİ ALANLAR OLUŞTURMAK VE TURİZME KATKI SAĞLAMAKTIR

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
tasarlanan projeler					
Açıklama					

FAALİYETLER	2023 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 6	Küçük Ölçekli Akvaryum Ve Orta Ölçekli Hayvanat Bahçesi Projesi

HEDEF 1.6	İlimizdeki Vatandaşların Ve İlimizi Ziyaret Edecek Misafirlerin Gezi Ve Eğlence Kapsamında Akvaryum Ve Hayvanat Bahçeesi Alanlarını Keşfetmek Ve Vakitlerini Geçirmek Maksadıyla Bu Alanlara İhtiyaç Duyulmaktadır
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Akvaryum Ve Hayvanat Bahçesi Alanları Vatandaşların Hayvanatları Tanıma Ve Turizm Geliştirme Maksadıyla İlimizde Yapılması Amaçlanmaktadır

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
tasarlanan projeler					
Açıklama					

FAALİYETLER	2023 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 7	AKKÖPRÜ DERESİ ISLAH VE YÜRÜYÜŞ YOLU PROJESİ
HEDEF 1.7	ŞEHRİN MERKEZİNDE GEÇEN AKKÖRÜ DERESİNİN HALKIN KULLANILIMINA AÇILMASI VE ŞEHRE CANLILIK VE GÜZELİK KATMASI
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	ÇEVRE KİRLİLİĞİNİ ÖNLEMEK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
tasarlanan projeler					
Açıklama					

FAALİYETLER	2024 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 3	ÇATI SİSTEMİ GES VE LİSANSLI GES PROJESİ

HEDEF 1.3	YEREL YÖNETİM OLARAK ÜLKEMİZİN TEMİZ ENERJİ KULLANIMININ YAYGINLAŞMASINA KATKIDA BULUNMAK. KENDİNİ AMORTİ EDEN BU SİSTEMLERİN KULLANIMINDA ÖNCÜ OLMAK
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	600 m2 BİR PAZAR ALANIN ÇATISINA TASARLANACAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
tasarlanan projeler					
Açıklama					

FAALİYETLER	2020 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 4	ŞABANİYE ŞEHİTLİK PARK PROJESİ
HEDEF 1.4	ÇOCUKLAR VE AİLELERE YÖNELİK DİNLENME ALANLARI OLUŞTURMAK
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	AKTİVİTE ALANLARI OLUŞTURMAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
tasarlanan projeler					
Açıklama					

FAALİYETLER	2021 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 4	ÇATAK İLÇESİ CENCERS MEVKİ ÇÖP ALANI İSLAHI VE PİKNİK OYUN PARKI
HEDEF 1.4	ÇÖP ALANINDAN GELEN KÖTÜ KOKULARIN ÖNLENEREK TEMİZ ALAN OLUŞTURMAK
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	ÇÖPÜN GERİ DÖNÜŞÜMÜNÜ SAĞLAMAK VE YAŞAM ALANINA DÖNÜŞTÜRMEK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
tasarlanan projeler					
Açıklama					

FAALİYETLER	2021 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	Urartu Menua Yolu Uygulama İşleri Projesi [1.Etap] [İpekyolu, Edremit, Gürpınar, Gevaş]
HEDEF 1.5	Ülkemiz için Her Geçen Gün Daha Da Önemli Hale Gelen Yerel Kalkınma, Yerel Dinamiklerin Harekete Geçererek Ekonomik, Sosyal Ve Kültürel Alanlarda Sürdürülebilir Bölgesel Kalkınmanın Sağlanması Amaçlanmıştır.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Menua Kültür Yolunun Kültür Rotalarında Yürümeyi Seven Turist Kitleleri için Önemli Bir Yürüyüş Parkuruna Dönüştürülmesi Ve Bu Yürüyüş Yollarında Bakımı Kurgulanacak Yapılarla Turizm Gelirleri Elde Edilmesi Hedeflenmektedir.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
tasarlanan projeler					
Açıklama					

FAALİYETLER	2022 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 4	ÇOCUK VE GENÇLİK KAMPÜSÜ
HEDEF 1.4	ÇOCUK VE GENÇLERE YÖNELİK EĞİTİM, KÜLTÜR, SANAT, SPOR FAALİYETLERİNİN DESTEKLENMESİ VE SOSYAL YAŞAMA UYUMUNU SAĞLAMAK
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	İLİMİZ İPEKYOLU, TUŞBA VE EDREMIT İLÇELERİNDEKİ 7-24 YAŞ ARALIĞINDAKİ ÇOCUK VE GENÇLERİN DİNAMİK SAĞLIKLI ÜRETKEN VE YAŞAMA SEVİNCİYLE DOLU BİR AMAÇLA YÖNLENDİRMEK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
tasarlanan projeler					
Açıklama					

FAALİYETLER	2021 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 5	ŞEHİR ÖMER HALİS DEMİR İLKÖĞRETİM OKUL PROJESİ				
HEDEF 1.5	OKULUN TOPLU GÖSTERİ VE SUNUMLARININ YAPILACAGI KONFERANS SALONU OLUŞTURMAK				
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
proje tamamlandı					
Açıklama					

FAALİYETLER	2022 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 5	KEVENLİ KÖYÜ İHTİYAÇ SAHİBİNE EV PROJESİ				
HEDEF 1.5	KEVENLİ KÖYÜNDE İKAMET EDEN İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞA EV YAPIM İŞİ				
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.					

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
proje tamamlandı					
Açıklama					

FAALİYETLER	2022 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI
AMAÇ 6	ŞABANIYE MAH. ŞEHİTLİK PARK PROJESİ
HEDEF 1.6	ÇOCUK OYUN PARKI VE YEŞİL ALAN OLUŞTURMAK
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
proje tamamlandı					
Açıklama					

FAALİYETLER	2023 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

3.2.7 FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	CİTY VAN AVM YAPIM İŞİ
HEDEF 1.1	VAN MERKEZ KUYUMCULAR ÇARŞISI VE GÜZEL BİR AVM YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	CUMHURİYET CADDESİ YAKIŞIR BİR BİNA YAPMAK

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2010 YILINDA BAŞLANAN YAPIMI 2019 DA TAMAMLAMAK	50,00%	70,00%	100,00%	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)	2018 HARCANAN

	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	KAT KARŞILIĞI ARSA PAYLAŞIMI % 50 - % 50			
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 2	2.ETAP FİDANLIK MAHALLAESİ PARK YAPIM İŞİ			
HEDEF 2.1	VAN EDREMİT İLÇESİNE GÜZEL BİR PARK YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2015 YILINDA BAŞLANAN YAPIMI 2019 DA TAMAMLAMAK	10,00%	86,73%	100,00%	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	30.824.087,00 ₺		30.824.087,00 ₺	26.735.134,36 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 3	ŞEHİRİN MUHTELİF YERLERİNDE TADİLAT VE ONARIM İŞLERİ YAPIM İŞİ			
HEDEF 3.1	ŞEHİR MERKEZİNDEKİ ÜSTYAPILARIN BAKIM ONARIMLARI YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
1			110,00%	110,00%	

Açıklama	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN YAPIMI 2019 DA TAMAMLAMAK				
----------	--	--	--	--	--

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	151.082,17 ₺		1.510.482,17 ₺	1.510.482,17 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 4	VAN MERKEZ CANLI HAYVAN PAZARI YAPIM İŞİ
HEDEF 4.1	VAN'A CANLI HAYVAN PAZARI YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN YAPIMI 2019 DA TAMAMLAMAK		93,17%	100,00%	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	3.510.000,00 ₺	2.808.000,00 ₺	3.510.000,00 ₺	3.270.227,32 ₺
GENEL TOPLAM		% 80 'i DAP KARŞILIYOR		

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 5	SARAY İLÇESİNDE YAYA YOLU ÇALIŞMALARI YAPIM İŞİ

HEDEF 5.1	SARAY İLÇESİNDE YAYA VE KALDIRIM ÇALIŞMALARI YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN YAPIMI 2019 DA TAMAMLAMAK		51,27%	100,00%	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	1.163.274,00 ₺		1.163.274,00 ₺	596.480,00 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 6	ERCİŞ İLÇESİ MERKEZ YAYA YOLLARI YAYA KALDIRIM YAPIM İŞİ
HEDEF 6.1	ERCİŞ İLÇESİNDE YAYA VE KALDIRIM ÇALIŞMALARI YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN YAPIMI 2019 DA TAMAMLAMAK		62,19%	100,00%	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	2.126.568,00 ₺		2.126.568,00 ₺	1.322.572,48 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 7	ENDÜSTRİ MESLEK LİSESİ RESTORE EDİLEREK EĞİTİM,TARİH VE KENT MÜZESİNE DÖNÜŞÜM İŞİ
HEDEF 7.1	VAN ŞEHRİNİ ANLATAN BİR MÜZE YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN YAPIMI 2019 DA TAMAMLAMAK		35,97%	100,00%	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	13.386.239,57 ₺	8.031.743,74 ₺	13.386.239,57 ₺	4.815.037,12 ₺
GENEL TOPLAM		% 35 DAKA,% 25 YKOP KARŞILIYOR		

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 8	KATLI OTO PARKIN BELEDİYE ÇARŞI BİNASI OLARAK DÜZENLENMESİ YAPIM İŞİ
HEDEF 8.1	KATLI OTO PARKI AVMYE DÖNÜŞTÜRMEK
PERFORMANS HEDEFİ 8.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN YAPIMI 2019 DA TAMAMLAMAK		70,32%	100,00%	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

	11.348.849,32 ₺		11.348.849,32 ₺	7.985.225,26 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 9	OKULLARDA GÜVENLİK KAMERA SİSTEMİ KURULUMU			
HEDEF 9.1	VAN MERKEZ BAĞLI OKULLARDA GÜVENLİK KAMERA SİSTEMİ KURMAK			
PERFORMANS HEDEFİ 9.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN YAPIMI 2019 DA TAMAMLAMAK		33,88%	100,00%	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	1.080.000,00 ₺		1.080.000,00 ₺	365.983,50 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 10	BAHÇESARAY İLÇESİ MERKEZ YOLLARININ AYDINLATMA ÇALIŞMALARI YAPIM İŞİ			
HEDEF 10.1	BAHÇESARAY İLÇESİ YOLLARINA AYDINLATMA ÇALIŞMALARI YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ 10.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
-------------------------	-------	------------------	------------------	-----------------	------------------

1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN YAPIMI 2019 DA TAMAMLAMAK		0,00%	100,00%	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	422.255,00 ₺		422.255,00 ₺	0,00 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 11	AYDINLATMA MALZEMESİ MAL ALIM İŞİ
HEDEF 11.1	ŞEHİR MERKEZİNDE BULUNAN AYDINLATMAYA YÖNELİK EKSİKLİKLERİ GİDERMEK
PERFORMANS HEDEFİ 11.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		100,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	190.070,00 ₺		19.070,00 ₺	19.070,00 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 12	KOCAELİ VAN DOSTLUK PARKI BAKIM ONARIMI
HEDEF 12.1	EDREMİT İLÇESİNDE BULUNAN KOCAELİ PARKININ BAKIM ONARIMINI YAPMAK

PERFORMANS HEDEFİ 12.1.1.	
------------------------------	--

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		118,47%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	2.132.557,78 ₺		2.132.557,78 ₺	2.132.557,78 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 13	VAN MERKEZ CUMH.CAD.ÜZERİNDEKİ KENTSEL DÖNÜŞÜM ALANINDA PROJE VE DANIŞMANLIK HİZMET ALIM
HEDEF 13.1	PROJE DANIŞMANLIK HİZMETİ ALMAK
PERFORMANS HEDEFİ 13.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		100,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	740.000,00 ₺		740.000,00 ₺	740.000,00 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 14	GEVAŞ KERATAŞ SAHİLİ DÜZENLEME YAPIM İŞİ
HEDEF 14.1	GEVAŞ SAHİLİNE DÜZENLEME ÇALIŞMASI YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 14.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		112,93%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	616.287,51 ₺		616.287,51 ₺	616.287,51 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 15	GEVAŞ MEZBAHANE ENERJİ NAKİL HATTI KURULUM İŞİ
HEDEF 15.1	MEZBAHANEYE ENERJİ NAKİL HATTI KURMAK
PERFORMANS HEDEFİ 15.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		102,21%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)	2018 HARCANAN
-------------	---------------------------	---------------

	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	136.306,21 ₺		136.306,21 ₺	136.306,21 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 16	ÖZALP İLÇESİ İDARİ BİNA,İTFAİYE GARAJI,YOL YAPIM GARAJI,BEKÇİ KULUBESİ VE ÇEVRE DUVARI YAPIMI			
HEDEF 16.1	ÖZALP İLÇESİ İDARİ BİNA,İTFAİYE GARAJI,YOL YAPIM GARAJI,BEKÇİ KULUBESİ VE ÇEVRE DUVARI YAPIMI			
PERFORMANS HEDEFİ 16.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		100,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	1.987.000,00 ₺		1.987.000,00 ₺	1.987.000,00 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 17	OTOBÜS KALKIŞ NOKTASI YAPIM İŞİ			
HEDEF 17.1	OTOBÜS KALKIŞ NOKTASI YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ 17.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1		50,00%	110,00%		

Açıklama	YAPIMINA 2016 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR				
----------	--	--	--	--	--

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	6.399.373,70 ₺		6.399.373,70 ₺	6.399.373,70 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 18	HAYVAN BARINAĞINDA TADİLAT VE ONARIM YAPIM İŞİ
HEDEF 18.1	BARINAĞIN BAKIM VE ONARIMINI YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 18.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		112,20%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	827.530,19 ₺		827.530,19 ₺	827.530,19 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 19	MUHTELİF İNŞAAT MALZEMESİ MAL ALIM

HEDEF 19.1	MUHTELİF İNŞAAT MALZEMESİ MAL ALIM
PERFORMANS HEDEFİ 19.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		100,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	492.363,75 ₺		492.363,75 ₺	492.363,75 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 20	EDREMİT İLÇESİ MÜLK MAHALLESİ TAZİYE EVİ YAPIM İŞİ
HEDEF 20.1	MAHALLEYE TAZİYE EVİ YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 20.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		100,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	234.444,23 ₺		234.444,23 ₺	234.444,23 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 21	GÜRPINAR İLÇESİ KAPALI HALI SAHA YAPIM İŞİ
HEDEF 21.1	İLÇEYE HALI SAHA YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 21.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		100,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	349.708,64 ₺		349.708,64 ₺	349.708,64 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 22	GEVAŞ VİZONTELE SALONU BAKIM ONARIM İŞİ
HEDEF 22.1	VİZONTELE SALONUN BAKIM ONARIMI YAPILACAK
PERFORMANS HEDEFİ 22.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		120,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

	437.916,79 ₺		437.916,79 ₺	437.916,79 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 23	VAN MERKEZ TAKSİ DURAKLARI YAPIM İŞİ			
HEDEF 23.1	VANA TEK TİP TAKSİ DURAKLARI YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ 23.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		120,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	536.942,85 ₺		536.942,85 ₺	536.942,85 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 24	VAN İLİ AİLE SAĞLIĞI MERKEZLERİ BAKIM ONARIM YAPIM İŞİ			
HEDEF 24.1	MERKEZE BAĞLI BELLİ SAĞLIK OCAKLARININ BAKIM ONARIMINI YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ 24.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		100,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	288.275,98 ₺		288.275,98 ₺	288.275,98 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 25	EMNİYET G.MÜD.2 ADET PREFABRİK DEMONTAJI-MONTAJI
HEDEF 25.1	PREFABRİKLERİN DEMONTAJ VE MONTAJINI YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 25.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		100,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	159.000,00 ₺		159.000,00 ₺	159.000,00 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 26	MURADIYE İLÇE OTOGARI YAPIM İŞİ
HEDEF 26.1	İLÇEYE MİNİBÜS VE OTOBÜS OTOGARI YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 26.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		100,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	685.722,79 ₺		685.722,79 ₺	685.722,79 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 27	HALK OTOBÜSÜ VE HAREKAT AMİRLİĞİ BİNASI YAPIM İŞİ
HEDEF 27.1	OTOBÜS KALKIŞ HAREKET AMİRLİĞİ YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 27.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		110,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	783.175,49 ₺		783.175,49 ₺	783.175,49 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 28	ÇATAK İLÇE OTOGARI VE ÇEVRE DUVARI YAPIM İŞİ

HEDEF 28.1	İLÇEYE OTOGA VE OTAGAR İÇİN ÇEVRE DUVARI YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 28.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		98,51%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	673.374,71 ₺		673.374,71 ₺	673.374,71 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 29	ERCİŞ İLÇE İTFAİYE BİNASI YAPIM İŞİ
HEDEF 29.1	İLÇEYE İTFAİYE BİNASI YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 29.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		100,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	1.940.000,00 ₺		1.940.000,00 ₺	1.940.000,00 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
-----------	---------------------------

SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 30	TUŞBA HİZMET BİNASI BAKIM ONARIMI
HEDEF 30.1	TUŞBA İLÇESİNE BAĞLI HİZMET BİNASININ BAKIM ONARIMINI YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 30.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		100,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	161.695,67 ₺		161.695,67 ₺	161.695,67 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 31	İSKELE CADDESİ 1.ETAP DÜZENLEME ÇALIŞMALARI YAPIM İŞİ
HEDEF 31.1	İSKELE CADDESİNİN YOL VE KALDIRIM ÇALIŞMALARINI YAPMAK
PERFORMANS HEDEFİ 31.1.1.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		77,03%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	2.546.696,82 ₺		2.546.696,82 ₺	2.546.696,82 ₺

GENEL TOPLAM				
İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 32	VAN MERKEZ,CADDE VE SOKAKLARIN YAYA YOLU DÜZENLEME ÇALIŞMASI YAPIM İŞİ			
HEDEF 32.1	MERKEZE BAĞLI CADDE VE SOKAKLARIN YAYA YOLU DÜZENLEMESİNİ YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ 32.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		52,26%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	403.728,64 ₺		403.728,64 ₺	403.728,64 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 33	EDREMİT İLÇESİ GÖLKAŞI KATI ATIK 25 KVA TRAF0 YAPIM İŞİ			
HEDEF 33.1	İLÇEYE BAĞLI KATI ATIK TESİSİNE TRAF0 YAPIMI			
PERFORMANS HEDEFİ 33.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		100,00%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	210.932,50 ₺		210.932,50 ₺	210.932,50 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 34	KADIN KONUK EVİ YAPIM İŞİ			
HEDEF 34.1	KURUMA BAĞLIKADIN KONUKEVİ YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ 34.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		107,17%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	350.434,59 ₺		673.374,71 ₺	673.374,71 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 35	VAN İSKELE YATILI BÖLGE OKULU SPOR SALONU BAKIMI ONARIMI			
HEDEF 35.1	OKULUN SPOR SALONUNUN BAKIM ONARIMINI YAPMAK			
PERFORMANS HEDEFİ 35.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1			100,00%		

Açıklama	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR				
----------	--	--	--	--	--

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	385.049,91 ₺		385.049,91 ₺	38.549,91 ₺
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI			
AMAÇ 36	AKKÖPRÜ 4.ETAP PARK YAPIM İŞİ			
HEDEF 36.1	AKKÖPRÜ MAHALLESİ PARK YAPIM İŞİ			
PERFORMANS HEDEFİ 36.1.1.				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	YAPIMINA 2018 YILINDA BAŞLANAN İŞ 2018 DE TAMAMLANMIŞTIR		116,96%		
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	415.238,57 ₺		415.238,57 ₺	415.238,57 ₺
GENEL TOPLAM				

3.2.8 İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		İMAR VE
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI	Müdürlüğü	İdari İşler ve Arşiv Şube
AMAÇ 1	Daire Başkanlığını ilgilendiren tüm arşiv evraklarını tarayıp,söz konusu evrakların sayısal ortama atılması		
HEDEF 1.1	Daire Başkanlığını ilgilendiren tüm arşiv evraklarını tarayıp,söz konusu evrakların sayısal ortama atılması		

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	İdari İşler ve Arşiv Şube müdürlüğü bünyesinde tüm dairenin arşiv evrakları düzenli bir şekilde toplanıp tasnif edilerek arşivlenmesi.İlçe belediyeleri ve diğer tüm resmi kurumlardan,daire başkanlığımızı ilgilendiren arşiv belgeleri talep edilerek arşivleme çalışmaları yapılması ve Van belediyesi döneminden kalan arşivin merkez üç ilçeye devri yapılacaktır.
--------------------------	---

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Açıklama	Çalışmalar devam etmekte olup İlçe belediyelerinin yer sıkıntısı nedeni ile devir gerçekleşmemiştir.				

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Evrak düzenleme ve tasnif çalışmaları devam etmektedir.				
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI	İMAR VE İdari İşler ve Arşiv Şube
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	Müdürlüğü	
AMAÇ 2	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına bağlı tüm müdürlüklerin yapacağı ihalelere altlık oluşturacak teknik ve idari işlerin yürütülmesi.	
HEDEF 2.1	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına bağlı tüm müdürlüklerin yapacağı ihalelere altlık oluşturacak teknik ve idari işlerin yürütülmesi.	
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.	İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına bağlı tüm müdürlüklerin yapacağı ihalelere altlık oluşturacak teknik ve idari işlerin yürütülmesi.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Açıklama	İhale Çalışmaları Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı bünyesinde oluşturulan ihale birimi tarafından yapılmakta olup ihalelere altlık oluşturan teknik ve idari şartnameler ile diğer resmi işlemler yapılmaktadır.Daire Başkanlığımızca yapılması devam etmektedir.				

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			İMAR VE
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI			Harita Şube Müdürlüğü
AMAÇ 3	Güncel hali hazır harita Üretimi			
HEDEF 3.1	Hali Hazır Harita Yapımı			
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	Yaşanan Depremler sonrasında güncelliğini yitiren halihazır haritalarının güncelliğini yitirmesi ve ihtiyaç duyulan alanların imar planlarına altlık oluşturacak yerlerde halihazır harita yapımı.			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
Merkez üç ilçede halihazır harita yapılması Edremit 700 ha. alanda halihazır Çalışma tamamlandı.	ha	Edremit 700 hektar alan %100 tamamlandı			
Van ili Gevaş İlçesi 1800 ha. alanda hali hazır harita yapılması işi, çalışmalar devam etmektedir.			%100 Tamamlandı		
Van İli Özalp ilçesi 700 ha lık alanda Fotogrametrik halihazır harita hizmet alım işi		%100 tamamlandı.			
Van ili Çaldıran İlçesi 860 ha.alanda halihazır harita yapılması. Çalışmalar devam etmektedir.			%100 Tamamlandı		
Van İli Edremit - İpekyolu - Tuşba İlçelerinde Kıykenar sınırı içerisinde 1600 ha. alanda halihazır harita yapılması. Çalışmalar devam etmektedir.			%100 Tamamlandı		
Van ili Çatak ilçesi 450 hektarlık alanda fotogrametrik halihazır harita hizmet alım işi. Çalışmalara yeni başlanılacak.			%100 Tamamlandı		
Van ili Erçiş ilçesi 1652 afet kotu 300 hektar ve (ÖPA) Özel Proje Alanı 560 hektar olmak üzere toplam 860 hektarlık alanda halihazır harita hizmet			%80 Tamamlandı	20%	

alım işi. Çalışmalara yeni başlanılacak.					
Van ili Tuşba ilçesine bağlı Bardakçı, Çitören, Çarpanak, Mollakasım, Ağartı, Dağönü ve Yeşilsu mahallelerini kapsayacak sahil boyunca 4000 hektarlık alanda fotogrametrik halihazır harita hizmet alım işi. Çalışmalar devam etmektedir.			%30 Tamamlandı	70%	
Van ili Bahçesaray ilçesine ait halihazır harita hizmet alım işi. Çalışmalara yeni başlanılacak.					
Van ili Gürpınar ilçesine ait halihazır harita hizmet alım işi. Çalışmalara yeni başlanılacak.					
Van ili İpekyolu, Tuşba ve Edremit ilçelerine ait 5000 ha. lık alanda halihazır harita hizmet alım işi. Çalışmalara yeni başlanılacak.					
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Arazi Ölçümlerinin yapılması, Fotogrametrik yöntemle uçuş yapılması ve Yapılan ölçümlerin sayısallaştırılması kontrollerinin yapılması ve onaylanması.	1.000.000,00 ₺			659.057,07 ₺
GENEL TOPLAM			340.942,93 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI	İMAR VE	Harita Şube Müdürlüğü
AMAÇ 4	Planlı Kentleşmeyi Sağlamak		

HEDEF 4.1	İmar Uygulamalarının Yapımı
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1.	Uygulama İmar Planları Esas Alınarak 3194 sayılı İmar Kanununun 18.maddesi gereğince uygulama yapılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
Merkez üç ilçede (Selimbey, Tebrizkapı, Hatuniye, Akköprü ve Yukarınorşin mahalleri 280 ha. alanda 18. madde imar uygulaması Çalışmalar tamamlandı.)	ha	Selimbey, Tebrizkapı, Hatuniye, Akköprü ,Yukarınorşin toplamda 280 hektarlık alanda çalışma %100 tamamlandı.	Geri Dönüşüm Yeni Uygulama Çalışmaları başlandı. %20	80%	
Beyüzümü Mahallesi 62. ha. alanda 18. madde geri dönüşüm yeni uygulama çalışmalarına başlandı			Geri Dönüşüm Yeni Uygulama Çalışmaları başlandı. %50	50%	
Van ili Topçuoğlu- Tebrizkapı-Selimbeyve Aşağınorşin mahallerinde 3194 sayılı İmar Kanununun 18. madde uygulaması geri dönüşüm yeni uygulama işi için çalışmalara başlanacaktır.			Geri Dönüşüm Yeni Uygulama Çalışmaları başlandı. %20	80%	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	400.000,00 ₺			400.000,00 ₺
GENEL TOPLAM			400.000,00 ₺	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI	İMAR VE Mekansal Planlama
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	Müdürlüğü	

AMAÇ 5	Kent Bütününde Planlı Gelişimi sağlamak.
HEDEF 5.1	Kent Bütününe kapsayan ve Planlamaya yol gösterecek alt ölçek Planları tamamlamak.
PERFORMANS HEDEFİ 5.1.1.	Van il bütününde tüm ilçe merkezleri ve köylerinin planlı gelişimini ve planlama süreci ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yapmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Özellikle kırsal ilçelerde yıllardan beri süregelen planlamaya olan ilgisizlikten kaynaklanan planlama sorunları, önemsenmeyen plan tadilatları ve gelişigüzel alınan meclis kararlarına ilişkin tüm ilçelerde belirli standartlar oluşturmak ve planlama bütünlüğünü sağlayacak planlama dili oluşturmak.	ha				
Açıklama	İlçe Belediyeleri ile zaman zaman toplantılar yapılmakta olup Büyükşehir Belediyesine ait imar yönetmeliği ve tadilat kararlarına ilişkin görüş ve öneri çalışmaları devam etmektedir.				

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			İMAR VE
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI			Mekansal Planlama Şube
	Müdürlüğü			
AMAÇ 6	Kent bütününde Planlı gelişimi sağlamak			
HEDEF 6.1	Kent bütününe kapsayan ve Planlamaya yol gösterecek Üst Ölçek Planları tamamlamak.			
PERFORMANS HEDEFİ 6.1.1.	Van ili bütününde demografik,kültürel,fiziksel,ekonomik ve mekansal verilere dayalı,korunacak ve kültürel varlıklar,su havzaları,ormanlar,tarım alanları vb.kaynaklar ve afet riskli yerleşme ve alanları göz önüne alınarak altyapı,eneri,sanayi ve ulaşım altyapısı kararlarını içeren ticaret merkezleri,sanayi,turizm,toplu konut,eneri gibi özel öneme sahip yatırım alanları ve ilgili yer seçim kararlarına dayalı yerleşmelerin gelişme alanları,konut,merkez,sanayi,turizm,ulaşım gibi yerleşme ve ana arazi kullanım kararlarını belirleyen makro ölçekte nüfus dağılımı ve yoğunluk kararlarını veren kentsel dönüşüm alanlarını,öncelikli proje alanlarını,plan etaplarını gösteren sektörler arası koruma kullanma dengesini sağlayan alt ölçekli planlara esas olan Van ili 1/25.000 ölçekli Nazım İmar Planını hazırlamak.			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
13 ilçe belediyesi ile görüşme yapıldı.Analiz yapılacak alanlara ilişkin kurum görüşlerinin alınmasına devam ediliyorilçelere ait verilerin toplanması devam ediyor.					
Tüm sorumlu kurumlarla görüşmeler (Bakanlıklar,Belediyeler,Valilik) Alan analizi ve veri toplama,1/25.000.ölçekli Nazım imar Plan ihalesi.		700.000,00 ₺		700.000,00 ₺	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM	700.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			İMAR VE
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI		Müdürlüğü	Mekansal Planlama Şube
AMAÇ 7	Kent bütününde planlı gelişimi sağlamak			
HEDEF 7.1	İlçelere ait Nazım imar Plan Revizyonlarını tamamlamak.			
PERFORMANS HEDEFİ 7.1.1.	Çevre düzeni planının genel ilke hedef ve kararlarına uygun olarak ilçelerin arazi parçalarının genel kullanım biçimlerini,başlıca bölge tiplerini,bölgelerin gelecekteki nüfus yoğunluklarını çeşitli kentsel ve kırsal yerleşme alanlarının gelişme yön ve büyüklükleri ile ilkelerini,kentsel,sosyal ve teknik altyapı alanlarını,ulaşım sistemlerini göstermekve uygulama imar planlarının hazırlanmasına esas olmak üzere 1/5000 nazım uygulama imar planlarını yapmak.			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
Van İli Edremit İlçesi 700 hektar alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Hizmet Alım İşi. Çalışmalar devam etmektedir.	ha	%60 Ödemesi yapıldı	100%	%40 ının ödemesi hazır.	
Van İli Başkale İlçesi 900 hektar alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Hizmet Alım	ha	%60 Ödemesi yapıldı	100%	%100 Ödemesi Yapıldı.	

İşİ Çalışmalar devam etmektedir.					
Van İli Saray İlçesi 530 hektar alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Hizmet Alım İşİ. Tamamlandı 2018 yılı itibari ile .	ha	%100 Ödemesi yapıldı	100%		
Van İli Özalp İlçesi 750 hektar alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Hizmet Alım İşİ Çalışmalar devam etmektedir.			10%		
Van İli Çaldıran İlçesi 950 hektar alanda 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı Hizmet Alım İşİ. Çalışmalar devam etmektedir.			100%		
Van ili Saray ilçesine ait 530 hektar alanda 1/1000 ölçekli ilave revizyon uygulama imar planı hizmet alım işİ. Çalışmalar devam etmektedir.			%70 Tamamlandı.	30%	
Van ili Özalp ilçesi 2001 yılına ait 15 adet 1/1000 ölçekli uygulama imar plan paftalarının sayısallaştırılması hizmet alım işİ. Çalışmalar devam etmektedir.			%100 Tamamlandı.		
Van ili Gürpınar ilçesi 1/5000 ölçekli ilave revizyon + 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hizmet alım işİ. Çalışmalar devam etmektedir. Çalışmalara 2019 yılı itibari ile başlanılacak.					
Van ili Bahçesaray ilçesi 1/5000 ölçekli ilave revizyon + 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hizmet alım işİ. Çalışmalar devam etmektedir. Çalışmalara 2019 yılı itibari ile başlanılacak.					
Van ili Çatak ilçesi 1/5000 ölçekli ilave revizyon + 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hizmet alım işİ. Çalışmalar devam etmektedir. Çalışmalara					

2019 yılı itibari ile başlanılacak.					
Van ili Gevaş ilçesi 1/5000 ölçekli ilave revizyon + 1/1000 ölçekli uygulama imar planı hizmet alım işi. Çalışmalar devam etmektedir. Çalışmalara 2019 yılı itibari ile başlanılacak.					
Van ili İpekyolu, Tuşba, Edremit muhtelif alanlarda 1/5000 ölçekli nazım imar planlama hizmet alım işi. Çalışmalar devam etmektedir. Çalışmalara 2019 yılı itibari ile başlanılacak.					
Van ili Erciş ilçesi mahkeme kararı ile iptal edilen muhtelif alanlarda 1/5000 ölçekli nazım imar revizyon planı hizmet alım işi. Çalışmalar devam etmektedir. Çalışmalara 2019 yılı itibari ile başlanılacak.					
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Tüm sorumlu kurumlar ile görüşme(Bakanlıklar,Belediyeler,Valilik) Alan analizi ve veri toplama 5 ilçenin 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı ihalesi yapıldı.Diğer ilçeler için çalışmalar devam etmektedir. Muradiye ve Saray ilçeleri tamamlandı.	800.000,00 ₺			180.285,00 ₺
GENEL TOPLAM			619.715,00 ₺	

İDARE ADI	
-----------	--

SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI Müdürlüğü	İMAR VE Mekansal Planlama Şube
AMAÇ 8	Kent bütününde Planlı Gelişimi sağlamak.	
HEDEF 8.1	Kırsal alan Planlarını yapmak.	
PERFORMANS HEDEFİ 8.1.1.	Muhtelif Kırsal alanda Planlama çalışması yapmak.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
13 ilçe belediyesi ve diğer resmi kurumlar ve mahalle muhtarlıkları ile görüşmeler yapılmakta olup ilçe belediyelerince belirlenen her ilçeden iki mahallenin imar planlarının yapılması.	ha				
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Tüm sorumlu kurumlar ile (Bakanlıklar,Belediyele r ve Valilik)görüşmeler,Alan analizi ve veri toplama	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM	200.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI Müdürlüğü	İMAR VE Mekansal Planlama Şube
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ		
AMAÇ 9	Kent bütününde Planlı gelişimi sağlamak	
HEDEF 9.1	Van Merkez imar planının yeni Lejanta göre revize yapılması ve Onaylanması hizmet işi.	
PERFORMANS HEDEFİ 9.1.1.	Van ili Merkez İpekyolu-Tuşba ve Edremit İlçelerini kapsayan toplamda 11.000 hektarlık alan itibari ile 1/5.000 Ölçekli Nazım imar Planı gösterimlerinin Mekansal planlar yapım yönetmeliğinde yayınlanan plan gösterimlerine göre teknik çizimlerinin yapılarak dönüşmesi %100 tamamlandı.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN

İhalesi Yapıldı.	ha	100%	1	
Açıklama				

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Çalışmalar Devam Etmektedir.	10.000,00 ₺		11.588,15 ₺	
GENEL TOPLAM	11.588,15 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			Mekansal
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	Planlama Şube Müdürlüğü			
AMAÇ 10	Muhtelif alanlarda Planlama Çalışmaları yapmak.			
HEDEF 10.1	Spontone olarak gelişen kent bütünü kapsayan planlama çalışmaları yapmak			
PERFORMANS HEDEFİ 10.1.1.	Van il bütününde tüm ilçelerde özellikle 1/1000 Uygulama ve 1/5000 Nazım imar planları tamamlamak.			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
Tüm sorumlu kurumlar ile görüş almak(17 Kurum) 2016 yılında yapılan planlamalarda görüşülen kurumlar ile devam etmek Alan nalizi yapmak ve analizi yapılan alanlar van il bütünü olarak ele alınacak ve buna göre hareket edilecektir.					
Tüm resmi kurumlar ile görüşme Alan analizi,Gerekli şartname Çalışmaları ve veri toplama.	ha				
Açıklama	Çalışmalar devam etmektedir.				

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Tüm resmi kurumlar ile görüşme Alan analizi,Gerekli şartname Çalışmaları ve veri toplama.	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺	

GENEL TOPLAM		200.000,00 ₺			
İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			İMAR VE	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI	Müdürlüğü	Yapı Kontrol Şube		
AMAÇ 11	Kaçak yapılaşmayı önlemek.				
HEDEF 11.1	Kaçak ve ruhsata aykırı yapılan yapıların tespit edilmesi amacıyla denetimler yapılması ,kaçak yapılaşmayla etkin mücadele yöntemlerinin belirlenmesi ,kaçak yapılaşma konusunda çözümler üretilmesi.Kentsel gelişmeyi kontrol altına almak,çarpık kentleşmeyi önlemek,inşai faaliyet kalitesini arttırmak,ruhsat ve eklerine uygunluk sağlanması.				
PERFORMANS HEDEFİ 11.1.1.	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve ilgili yönetmelik ile Belediyeye verilen imarla ilgili denetim yetkilerine dayanarak,Yapı denetimlerinin yapılması,tespit edilen aykırılıkların ilgili ilçe belediyelerine bildirilmesi.				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 11.maddesi ve ilgili yönetmelik ile Büyükşehir Belediyesine verilen imar ile ilgili denetim yetkilerine dayanarak,tespit edilen aykırılıklar ilgili belediyelere bildirilmiştir.					
Bir ekip tarafından kaçak yapılaşmayı önlemeye yönelik denetim çalışmaları yapılacak.Kentsel gelişmeyi kontrol altına almak,çarpık kentleşmeyi önlemek ruhsat ve eklerine uygunluğu denetlemek.					
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI			İMAR VE KUDEB Şube Müdürlüğü
AMAÇ 12	İlimiz sınırları içerisinde bulunan kültür ve tabiat varlıklarının koruma altına alınması ile ilgili yapılacak çalışmalar için gerekli altyapının oluşturulması			
HEDEF 12.1	İlimiz sınırları içerisinde bulunan kültür ve tabiat varlıklarının koruma altına alınması ile ilgili yapılacak çalışmalar için gerekli altyapının oluşturulması			
PERFORMANS HEDEFİ 12.1.1.	Van il sınırları içerisinde bulunan tarihi ve kültürel değerlerin envanter çalışması.			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
Edremit ve Gürpınar ilçelerine bağlı 89 yerleşim yerinde taşınmaz kültür varlıkları envanter çalışması teknik personel yetersizliğinden dolayı çalışmalara ara verilmiştir.	Adet				

Envanter çalışmaları yeterli teknik eleman bulunmadığından yapılamamaktadır.					
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ			İMAR VE
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI			KUDEB Şube Müdürlüğü
AMAÇ 13	Doğal tarihi,kültürel ve ekolojik açıdan önemli alanların korunması planlanması			
HEDEF 13.1	Sit ve tarihi alanları planlayarak koruma kullanma dengesi ile devamlılığını sağlamak.			
PERFORMANS HEDEFİ 13.1.1.	Edremit kız kulesi Hıristiyan kilisesi, Hoşap kalesi ve çevresi, Muradiye Kalesi ve çevresi, Çavuştepe, Zernaki Tepe yerleşimi, Ayanis kalesi olmak üzere toplam 6 yerin koruma amaçlı imar planını yapmak.			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
Edremit,hoşap kalesi,Muradiye kalesi ve çevresi koruma amaçlı imar planları ihalesi yapıldı.diğer alanlarda altlık çalışmaları devam etmektedir. Planlar onay için Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmuştur.	ha	Edremit,Muradiye ve Gürpınar(Hoşap)			
Tüm sorumlu kurumlar ile görüşmeler (Bakanlıklar,Belediye ler,Valilik ve Koruma Kurulu) Alan analizi ve veri toplama Koruma amaçlı imar planı yapımı ihalesi					
Edremit Tamamlandı.muradiye Koruma Kurulundan onay alınmadığından henüz tamamlanmadı.					
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

	200.000,00 ₺		200.000,00 ₺
GENEL TOPLAM	200.000,00 ₺		

3.2.9 İŞLETME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
AMAÇ 1	Erciş ilçesine modüler mezbahne yapımı.		
HEDEF 1.1	Modern, sağlıklı hijyenik ve güvenli ortamda hayvan kesimi için Mezbahane yapımı		
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	İlçelerin uzun yıllar et ihtiyaçlarının yerinden karşılanması		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1				3.520.000,00 TL	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	1.820.000,00 TL	1.980.000,00 TL	3.800.000,00 TL	
GENEL TOPLAM				

3.2.10 İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ		
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI		
AMAÇ 1	Şehrin yangın güveninin uluslar arası standartlara yükseltilmesini sağlamak; İtfaiyede organizasyon yapısı, personel, tesis, sistem, araç, imkân ve kabiliyet yönünden uluslar arası standartları yakalamak		
HEDEF 1.1	Şehrin yangın güvenliğinin uluslar arası standartlara yükseltilmesinin sağlanması, İtfaiye hizmetlerinin kalitesinin artırılması, ihtiyaç duyulan nitelik, unvan ve sayıda personel istihdamının sağlanması, İtfaiye Daire Başkanlığımızın araç gereç ve malzeme konusunda standartları yakalaması, İtfaiye eğitiminde organizasyon yapısı, tesis, imkân ve kabiliyet yönünden uluslar arası standartları yakalamak, yangın güvenlik standartlarının yükseltilmesi için etkili ve modern bir eğitim ve denetim sisteminin kurulması ve yürütülmesi, Yüksek kabiliyetli ve teknolojik donanımlarla desteklenmiş itfaiye araç teminlerinin gerçekleştirilmesi, Van İlimiz ve ilçelerinde itfaiye gruplarının yeniden yapılanmasının sağlanması, Afet durumunda can ve mal kayıplarını en aza indirmek için afet müdahalesinde kullanılan sistemler ile görevli personelin nitelik ve niceliklerinin iyileştirilmesi		
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Oluşabilecek her türlü İtfai olaylarda (yangın, sel, su baskını, göçük v.b. doğal afet) can ve mal kaybını en aza indirmek, yangın öncesi ve sırasında alınacak tedbirleri kapsayan ve her yıl en az bir kez kamu kurum ve kuruluşları, özel kuruluşlar ve gerçek kişileri kapsayan uygulamalı eğitimler vermek, teknolojik bir İtfaiye kurmak ve Hizmetten yararlananlara hızlı ve kaliteli hizmet sunmak.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	Eğitim- Tatbikat	%	100%	100%	100%

Açıklama	Tüm İtfaiye Personeller e uzman eğitimcilerle yangın, arama kurtarma ve ilk yardım konularında eğitim almaları sağlanılacak ve yılda en az bir kez tatbikat yapılması					
2	Bakım-Onarım					
Açıklama	Mevcut araçlarımızın bakım onarımları ile ilçe İtfaiye gruplarımızın malzeme araç-gereç, tamir ve onarımları yapılması	%	100%	100%	100%	
3	Mal Alımı Giderleri					
Açıklama	Yangınla mücadele, Yangından Korunma ve teçhizat alımlarının yapılması	%	100%	100%	100%	
4	Bina Büro Mefruşatı		100%	100%	100%	
Açıklama	11 ilçede yapılacak binalarımızın büro mefruşat makine malzeme ve teçhizat alımlarının yapılması		...	30%	70%	
5	Taşıt Alımları					
Açıklama	İtfaiye Daire Başkanlığının ihtiyacında bulunan araçların alınması	Sayı:11	...	100%	100%	

6	Hizmet Alımı	%	100%	100%	100%
7	Personel	%	...	100%	100%

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN	
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	11 Adet İtfaiye Aracı Alım Bedelinin Ödenmesi	11.750.000,00 ₺		11.750.000,00 ₺	11.750.000,00 ₺
2	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	596.952,00 ₺		596.952,00 ₺	596.952,00 ₺
GENEL TOPLAM				12.346.952,00 ₺	

3.2.11 KENTSEL DÖNÜŞÜM DAİRE BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	DEPREM VE ZEMİN İNCELEME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AMAÇ 1	Afete Hazırlık ve Afet Risklerinin Azaltılması
HEDEF 1.1	Afet riski azaltılmış güvenli yerleşmelerin ve depreme dayanıklı yapılaşmanın sağlanması
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Van İl bütününde depremler ve afetlere yönelik hızlı ve etkin müdahale süreçlerinin geliştirilmesi, potansiyel deprem hasarlarının en aza indirgenmesi, Yerel Zemin koşullarında deprem sırasında davranışının belirlenerek, etkilerinin azaltılmasına yönelik yerleşime uygunluk özellikleri tespit etmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1						
Açıklama	%	90%	80%	100%	100%	100%

	yerleşime uygunluk özellikleri tespit etmek						
2	Okullarda Afet ve Acil durum eğitim programlarının verilmesi						
Açıklama	Temel eğitim ve ortaöğretim sınıflarında uzman eğitimciler tarafından verilecek "afet ve acil durum eğitim programları"nın geliştirilmesi ve okullarda eğitim programlarının uygulanması	ADET		10	30	50	60
3	Van'ın Depremselliği Zemin Problemleri ve Zemin İyileştirmenin Önemi'konularında Seminer/Panel düzenlenmesi						
Açıklama	Ülkemizin deprem açısından en yüksek risk taşıyan 1. derece fay hattı üzerindedir. Van Büyükşehir Belediyesi olarak depremler sonucunda meydana gelecek zararların en aza indirgenmesi için önlem alıcı ve bilgilendirme amaçlı panellerin düzenlenmesi.	ADET	1	1	1	1	1

		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	2018 HARCANAN
1	Merkez ve İlçelerde Jeolojik-Jeoteknik Etütlerin yapılması	1.000.000,00 ₺		1.000.000,00 ₺	100.000,00 ₺
2	Merkez Tuşba, İpekyolu, Edremit ilçelerini kapsayan Microbölgeleme Rapor ve Haritalarının üretilmesi çalışmaları	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺	
3	Olası depremlerde kullanılmak üzere ilçelere 1 Adet deprem malzeme konteynerleri kurulması	250.000,00 ₺		250.000,00 ₺	
4	Deprem ve afetler konusunda, afet öncesi, afet sırası ve afet sonrasında yapılacakları açıklayan eğitim, bilgilendirme çalışmalarının periyodik olarak sürdürülmesi ve bilgilendirici deprem kitapçığı hazırlanması	100.000,00 ₺		100.000,00 ₺	
5	Personellerimizin, Kamu Kurum ve Kuruluşları ile görüşmeler yapılması ve birimimiz ile alakalı eğitim seminerlerine katılması	30.000,00 ₺		30.000,00 ₺	15.000,00 ₺
GENEL TOPLAM		1.480.000,00 ₺			

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	KENTSEL DÖNÜŞÜM VE GELİŞİM PLANLAMA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AMAÇ 1	Afet riski altındaki yerleri dönüştürmek
HEDEF 1.1	Afet sonucunda can kaybı yaşanmaması ve kentlerin sağlıklı, güvenli ve refah bir çevreye dönüştürmek
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Van İlinin toplum ve ilgili kurumlarla tam işbirliği içinde, risk azaltma çalışmalarında öncü, etkili, sürdürülebilir bir yapı oluşturmak suretiyle geleceğini güçlendirmek

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 HEDEFLenen	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1	Afet riski altındaki alanların dönüştürülmesi veya iyileştirilmesi	ADET/YAPI	2	2	2	2

Açıklama	a)Öncelikli kamu binalarının güçlendirilmesi veya yeniden yapılması, b)Kültürel mirasın Korunması, c) Mevcut arsa/arazi yönetimi politika ve araçlarının analiz edilmesi.						
2	Kentsel dönüşüm "Master Plan'nın hazırlanması						
Açıklama	Kentsel dönüşüm ve gelişim plan ve projelerine uygunluğunun sağlanabilmesi için uygulama yol haritası niteliğindeki "Kentsel Dönüşüm Master Plan'nın hazırlanması	%	5%	100%	10%	10%	
3	İmar ve Yapı Mevzuatının Etkin Uygulanması						
Açıklama	a)Belediyelerin kentsel dönüşümle ilgili imar mevzuatının incelenmesi ve çözüm önerileri getirilmesi, b)Belediyelerin ruhsat verme süreçlerini kolaylaştırmak ve imar mevzuatı, arsa/arazi kullanımı ile ilgili kurumsal ve teknik kapasitelerinin artırılması.	%		100%			

FAALİYETLER	2019 KAYNAK İHTİYACI (TL)			
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	2018 HARCANAN

1	Afet riski altındaki alanların dönüştürülmesi kapsamında riskli alanları,riskli yapıları, rezerv alanları ve kentsel dönüşüm ve gelişim alanları tespit edilerek, projelerin hazırlanması(Peynirciler Projesi)	1.000.000,00 ₺	1.000.000,00 ₺	50.000,00 ₺
2	Kentsel dönüşüm ve gelişim plan ve projelerine uygunluğunun sağlanabilmesi için uygulama yol haritası niteliğindeki "Kentsel Master Plan'nın hazırlanması	500.000,00 ₺	500.000,00 ₺	
3	CBS(Coğrafi Bilgi Sistemi) veri tabanının altlıklarının oluşturulması ,bilgilerin güncelleştirilmesi,depolanması, kullanıcılara sunulması,verileri hazırlamak ve sayısallaştırmaları gerçekleştirmek	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	
4	Afet riski altındaki alanların dönüştürülmesi kapsamında riskli alanları,riskli yapıları, rezerv alanları hakkında Danışmanlık ve Hizmet ihalelerin yapılması	100.000,00 ₺	100.000,00 ₺	
5	Personelin gerekli nitelikleri kazanması ve lüzumlu bilgileri edinebilmesi için eğitim ve diğer yollarla yetiştirilmesini ve geliştirilmesini sağlamak, bu konuda çalışmalar yaparak girişimde bulunmak	20.000,00 ₺	20.000,00 ₺	
6	Van İli'nin afet ve acil durum yönetim kapasitesinin geliştirilmesi, afet ve acil durumlara müdahaleden sorumlu kamu kurumlarının müdahale kapasitesinin artırılması	10.000,00 ₺	10.000,00 ₺	
GENEL TOPLAM		1.640.000.000,00 ₺		

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KENT ESTETİĞİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
AMAÇ 1	Çevre açısından tehlike arz eden metruk tespitini sağlamak
HEDEF 1.1	Tespit edilen metruk yapıların yıkımlarını sağlamak
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Çevre açısından tehlike arz eden ve çevre kirliliğine sebebiyet veren yapıların tespitinde diğer yıllara nazaran daha çok meruk yapı tespitinde bulunmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2016 GERÇEKLEŞEN	2017 HEDEFLENEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 HEDEFLENEN
1	Metruk yapıların tespiti	%		20%	40%	100%	100%
Açıklama	Kent Estetiği Konusunda İlçe kararları alarak Kent Estetik kurulunu oluşturmak, İlimizin Kent Kimliğini ve Estetiğini güçlendirmek ,geliştirmek ve metruk yapıları yıkmak.						
Açıklama							

3.2.12 KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	
AMAÇ 1	Van ilinin sosyo ekonomik ve kültürel yapısının irdelenerek toplumsal anlamda ihtiyaç duyulan sosyal ve kültürel projelerin hayata geçirilmesinin sağlanmasıdır.	
HEDEF 1.1	İlimizde eğitim çağındaki çocuk ve gençler, kadınlar ile bireylerin; eğitim, sosyal, kültürel-sanatsal ve sportif kulüp faaliyetleri ile zihinsel, bedensel, sosyal, ahlaki gelişmelerine de katkıda bulunarak, tarihi yerlerin gezdirilmesi olmak üzere başta aileleri ve toplumla bütünleşmelerine katkıda bulunmak; İlimizde yaşayan özel bir yeteneğe sahip olduğu halde bu yeteneğinin farkında olunmayanların fark ederek, özel akademik alanlarda veya zeka üretkenlik, sanat ve liderlik kapasitesi yönünden yaşitlarına göre yüksek düzeyde performans gösteren ve bu tür yeteneklerini geliştirmek; İnsanların sosyalleşmesi, sosyal hayata ayak uydurması, iletişimlerinin gelişmesi, fiziksel ve zihinsel olarak sağlıklı bireyler yetişmesi amacıyla faaliyetler düzenlenmiştir. Bu faaliyetlere çocuklarının katılımını sağlayan ailelere de destekleyici eğitim hizmetleri sunma, uygulama, sonuçlandırma esnasında desteklemelerde bulunulmuştur.	
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 HEDEFLENEN
1	Hayrat Vakfı ve Belediyemiz ile yapılan protokle istinaden okul derslerine yardımcı kurslar düzenlenecektir.Osmanlıca, Arapça ve Kur an dersleri verilecektir.	Faaliyet Merkezi Sayısı	-	5 (adet)	5 (adet)	Planlaması yapılmaktadır.
Açıklama						
2	DAP Kalkınma Ajansı tarafından finanse edilecek olan proje ile yaklaşık 4500 kişiye ulaşılacak olup yapılacak faaliyetler şunlardır;Okullar arası futbol, basketbol, voleybol, masa tenisi turnuvaları, 15 adet okur yazar buluşmaları kapsamında her bir yazar için 1500 adet kitap alınıp dağıtılması ve bu yazarların en az 2 okul gezerek öğrenciler ile buluşması sağlanacak ve 1 adetde seminer vereceklerdir.Temel	Faaliyet Bütçesi	-	1.488.000,00 ₺		Proje 2018 yılında sona ermiştir.

	Yayıncılık Programları Eğitimi, Kamera Eğitimi, Robotik Kodlama Eğitimi, Zeka oyunları Modülleri, Fotoğrafçılık Eğitimi, Drama Eğitimleri yapılacaktır.					
Açıklama						
3	Sürekli Eğitim Merkezlerinde Üniversiteye Hazırlık kursları verilecek olup öğrencilerin üniversiteye hazırlık kitap ihtiyaçları belediyemizde karşılanacaktır.	Kişi Sayısı	1500 (kişi)	2500 (kişi)		Planlaması yapılmaktadır.
Açıklama						
4	Anadolu Müzik Cemiyeti Derneği Van Şubesi tarafından konserler verilecektir.	Konser Sayısı	1 (adet)	5 (adet)		Planlaması yapılmaktadır.
Açıklama						
5	Gençlik Hizmetleri ve Spor Şube Müdürlüğümüz tarafından Finansmanı Spor Toto kurumundan karşılanmak üzere 20 adet semt sahası yaptırılacaktır.	Saha Adedi	-	-	20 (adet)	Planlaması yapılmaktadır.
Açıklama						
6	DAKA ve Belediyemiz Trafından Van'a "KENT MÜZESİ" kazandırılması amacıyla Van Kent Müzesi yapılacak olup yapım işinin finansmanı YİKOB tarafından sağlanacaktır.	Faaliyet Bütçesi	-	2.600.000,00 ₺	11.500.000,00 ₺	2019 yılında bitirilmesi planlanmaktadır.
Açıklama						
7	Yıl içerisinde RESMİ ve DİNİ BAYRAM hazırlıklarını yürütmek.	Adet	25	25	25	25
Açıklama						
8	Van Valiliği Ve Diğer Kurum ve Kuruluşlar tarafından yapılacak etkinliklere katılım sağlamak hedeflenmektedir.	Adet	30	35	40	50
Açıklama						
9	Gençlik Hizmetleri ve Spor Şube Müdürlüğümüz tarafından "Sosyal Sorumluluk" projesi kapsamında kırsal kesimde yaşayan lise öğrencilerinin gezi, yemek, ve Van Büyükşehir Belediyesi spor müsabakalarının izlenmesi amacıyla ilimiz ilçelerinden 5 ay boyunca gezi düzenlenecektir.	Kişi Sayısı	-	1000 (kişi)	2000 (kişi)	2500 (kişi)
Açıklama						
10	Gençlik Hizmetleri ve Spor Şube Müdürlüğümüz bünyesinde faaliyet gösteren Futbol Takımları (akademi gelişim liginde mücadele eden), 2.Lig Bayan Voleybol Takımları, atletizm Branşları takımları, Boks Takımlarının müsabakalara katılımlarının sağlanması ile beraber takımların araç gereç maddi ve manevi ihtiyaçlarının yerine getirilecektir.	Kişi Sayısı	-	225 (sporcu) 11 (antrenör)	275 (sporcu) 15 (antrenör)	350 (sporcu) 20 (antrenör)
Açıklama						

11	Gençlik Hizmetleri ve Spor Şube Müdürlüğümüz tarafından Bedensel Engelliler ve İşitme Engelliler spor Klüplerine nakdi yardımda bulunulacaktır.	Yardım Tutarı	-	75.000,00 ₺	-	-
Açıklama						
12	İlimizde maddi imkansızlıklarla faaliyetlerini yürüten amatör futbol takımlarına Belediyemizce spor malzemesi yardımında bulunulacaktır.	Yardım Tutarı	-	200.000,00 ₺	350.000,00 ₺	400.000,00 ₺
Açıklama						
13	Yaz Spor Okulları kurulması planlanmakta olup gerekli çalışmalar yapılmaktadır.	Kişi Sayısı	-	600 (kişi)	750 (kişi)	Planlaması yapılmaktadır.
Açıklama						
14	Van İl Milli Eğitim Müdürlüğü'ne Belediyemiz tarafından muhtelif spor malzemesi yardımı yapılacaktır.	Yardım Tutarı	-	150.000,00 ₺	250.000,00 ₺	Planlaması yapılmaktadır.
Açıklama						
15	Beden Eğitimi Meslek Yüksek Okullarına (BESYO) hazırlık amacıyla Hazırlık Kursları açılacaktır.	Kişi Sayısı	-	150 (kişi)	300 (kişi)	Planlaması yapılmaktadır.
Açıklama						
16	İçişleri Bakaanlığı ile ve Van Valiliği ile "BİZ ANADOLUYUZ PROJESİ"	Faaliyet Bütçesi	-	1.908.005,28 ₺	2.500.000,00 ₺	Planlaması yapılmaktadır.
Açıklama						
17	Van Kitap Fuarı	Faaliyet Bütçesi	-	300.000,00 ₺	400.000,00 ₺	Planlaması yapılmaktadır.
Açıklama						
18	Shopping Fest Etkinlikleri	Faaliyet Bütçesi	-	651.856,02 ₺	300.000,00 ₺	Planlaması yapılmaktadır.
Açıklama						

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
1	Merkez ve 3 ilçede Aile içi İletişim seminerleri verildi	68.000,00 ₺	-	68.000,00 ₺	68.000,00 ₺
2	Türkiye Gençlik Vakfı Van İl Temsilciliği ile Gençlik Gelişim Akademisi Projesi	124.750,00 ₺		124.750,00 ₺	124.750,00 ₺
3	Sürekli Eğitim Merkezi için kitap test vb malzemeler alınmıştır.	532.241,30 ₺	-	532.241,30 ₺	532.241,30 ₺
4	1.cisi düzenlenen "VAN ALIŞVERİŞ GÜNLERİ FESTİVALİ (Van Shopping Fest)"ne Van Büyükşehir Belediyesi olarak katılım sağlanmıştır.Kutlamalara 5000 kişi katılım sağlamıştır.	651.856,02 ₺	-	651.856,02 ₺	651.856,02 ₺
5	Resmi Kurum ve dernek vakıf vb yapılan yardımlar	1.288.216,54 ₺	-	1.288.216,54 ₺	1.288.216,54 ₺
6	Kadın ve Aile Yaşam Merkezimizde Müzik, El Sanatları atölyeleri, Takı Tasarım Kursları, Resim Kursları ve Kadın spor Merkezi açılmış olup kurslar devam etmektedir.Kurslardan 2018 yılı içerisinde 1100 kişi faydalanmıştır.Proje SODES kapsamında düzenlenmiştir.	- ₺	1.100.000,00 ₺	- ₺	- ₺
7	Erciş, Edremit, Gevaş, Gürpınar ilçelerimizde Anne ve çocuk sağlığı eğitimi verildi.Katılımcı Hayri Gözlükgiller anne ve çocuk sağlığı semineri vermiş olup kitap dağıtılmıştır.1200 kişiye eğitim verilmiştir.	5.200,00 ₺	-	5.200,00 ₺	5.200,00 ₺

8	2018 yılı Ramazan Organizasyon Hizmet alım işi 15000 kişiye ulaşılmıştır	1.369.000,00 ₺	-	1.369.000,00 ₺	1.369.000,00 ₺
9	24. Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı (EMİTT FUARI) katılımı sağlanmış olup fuarda yaklaşık 5.000 kişiye Van tanıtımı yapılmıştır.	22.420,00 ₺	-	22.420,00 ₺	22.420,00 ₺
10	Van İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile Van Büyükşehir Belediyesi ile beraber "VAN AKADEMİK BAŞARIYI ARTIRMA PROJESİ" kapsamında Belediye Başkanlığımız TEOG-YGS sınavlarına yönelik 100.000 adet kaynak sağlamıştır.Eğitimler Sürekli Eğitim Merkezi ve Belediye Kültür Merkezinde devam etmektedir.	215.194,00 ₺	-	215.194,00 ₺	215.194,00 ₺
11	Van Büyükşehir Belediyesi olarak "18 MART ÇANAKKALE ŞEHİTLERİNİ ANMA PROGRAMI" düzenlenmiştir.Programa 5.000 dolayında kişi katılım sağlamıştır.	3.500,00 ₺	-	3.500,00 ₺	3.500,00 ₺
12	HIDIRELLEZ BAYRAMI için .Programa 3.000 kişi katılım sağlamıştır.	22.164,00 ₺	-	22.164,00 ₺	22.164,00 ₺
13	23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kutlama etkinlikleri düzenlenmiştir.Etkinliklere 3.000 civarında katılım sağlanmıştır.	47.776,00 ₺	-	47.776,00 ₺	47.776,00 ₺
14	19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik Ve Spor Bayramı etkinliklerine katılım sağlanmıştır.	80.906,10 ₺	-	80.906,10 ₺	80.906,10 ₺
15	Trafik Haftası etkinliği kapsamında etkinlik düzenlenmiştir.	1.982,40 ₺	-	1.982,40 ₺	1.982,40 ₺
16	Yıkılan Bir Şehrin Anatomisi,Eski Van'a Doğru Bir Yolculuk, Bizim Eller Van, Mayewsky'nin Doğu Anadolu Raporu,adlı 4 adet kitabın basımı yapılmıştır.	59.000,00 ₺	-	59.000,00 ₺	59.000,00 ₺
17	Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan 130 adet aparatlı bayrak sökümü ve 120 adet aparatlı bayrakların düzeltilmesi	5.782,00 ₺	-	5.782,00 ₺	5.782,00 ₺
18	Van Valiliği ile beraber 15 Temmuz Milli İrade Günü Etkinliği düzenlenmiştir.30.000 kişi katılım sağlamıştır.	250.000,00 ₺	-	250.000,00 ₺	250.000,00 ₺
19	amatör Kulüpler futbol sezonu açılışına katılım sağlanmıştır.	64.310,00 ₺	-	64.310,00 ₺	64.310,00 ₺
20	Mevlid, Regaip ,Miraç, Berat Kandilleri ve Kadir Gecesi programları düzenlenmiştir..	85.000,00 ₺	-	85.000,00 ₺	85.000,00 ₺
21	Van İl Emniyet Müdürlüğü Sosyal Tesislerinde kullanılmak üzere Belediyemiz tarafından spor aletleri alımı yapılacaktır.	66.909,54 ₺	-	66.909,54 ₺	66.909,54 ₺
22	9.Van Denizi Su Sporları Festivaline katılım sağlanmıştır.	25.184,32 ₺	-	25.184,32 ₺	25.184,32 ₺
23	Yazar Ayşe Gül Kara Zorlu'ya ait 5000 adet şakrak 5 yıllık planı kitabı alım bedeli	67.160,00 ₺	-	67.160,00 ₺	67.160,00 ₺
24	Van Şiirleri Antolojisi, Şiirlerde Van ve Görenlerin Gözüyle Van'da Ermeni Mezalimi Kitaplarının basım ve ciltlenme bedeli	46.728,00 ₺	-	46.728,00 ₺	46.728,00 ₺
25	Akdamar adası Ayın Programı ses sistemi ve 1000 kişilik çadır kurulum işi	36.816,00 ₺	-	36.816,00 ₺	36.816,00 ₺

26	24 Kasım Öğretmenler Günü organizasyon ücret bedeli.	10.856,00 ₺	-	10.856,00 ₺	10.856,00 ₺
27	Tamara'nın Çılgınları adlı tiyatro organizasyon ücret bedeli	5.546,00 ₺	-	5.546,00 ₺	5.546,00 ₺
28	10 Kasım Atatürk'ü anma programı organizasyon işi	6.490,00 ₺	-	6.490,00 ₺	6.490,00 ₺
29	25 Kasım Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Günü etkinlikleri	56.793,60 ₺	-	56.793,60 ₺	56.793,60 ₺
30	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı dolayısıyla yapılan organizasyon işi	16.520,00 ₺	-	16.520,00 ₺	16.520,00 ₺
31	24 Kasım Öğretmenler Günü organizasyon ücret bedeli.	10.856,00 ₺	-	10.856,00 ₺	10.856,00 ₺
32	Kadınlar basketbol bölgesel ligi katılım bedeli	20.189,00 ₺	-	20.189,00 ₺	20.189,00 ₺
33	Yaz futbol okulu faaliyetleri için alınan spor malzemeleri alım ücret bedeli	40.670,70 ₺	-	40.670,70 ₺	40.670,70 ₺
34	Hollanda Türkiye Voleybol maçı için seyircilere dağıtılan sopalı Türk bayrağı ücret bedeli.	10.530,00 ₺	-	10.530,00 ₺	10.530,00 ₺
35	Engelliler Haftasında yapılan etkinlikler bedeli.	7.599,20 ₺	-	7.599,20 ₺	7.599,20 ₺
36	4. sınıf öğrencilerine alınan (şakrak 1 gizli görev, şakrak 2 macera peşinde, şakrak 4 güzel gelecek) kitap ücret bedeli.	6.501,60 ₺	-	6.501,60 ₺	6.501,60 ₺
37	30 Ağustos Zafer Bayramı Etkinliklerine katılım sağlanmıştır.	16.673,40 ₺	-	16.673,40 ₺	16.673,40 ₺
GENEL TOPLAM		5.349.321,72 ₺	1.100.000,00 ₺	5.349.321,72 ₺	5.349.321,72 ₺

3.2.13 MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
SORUMLU BİRİMİ	HARCAMA MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
AMAÇ 1	Araç Kiralama	
HEDEF 1.1	Belediyemizin İhtiyaç Duyduğu Araçların Dış Piyasadan Kiralanması	
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Belediyemiz Hizmetlerinin Devamlılığını Sağlamak	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	Belediyemiz Hizmetlerin de Kullanılacak Olan Araçlar Kurum İçi İşlerde Verimliliği Arttıracaktır	Mak.İşl.İk.Şb.Mü d.	150 Araç	171 Araç	150 Araç

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

	İhale Edilen Projeler	13.000.000,00		13.000.000,00	11.300.000,00
İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU BİRİMİ	HARCAMA MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONRAIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 2	Akaryakıt Alımı				
HEDEF 2.1	Belediyemiz Araçlarında Kullanılan Akaryakıtın Dış Piyasadan Alınması				
PERFORMANS HEDEFİ 2.1.1.	Belediyemiz Hizmetlerinin Devamlılığını Sağlamak				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1					
Açıklama	Belediyemiz Hizmetlerin de Kullanılan Araçların Yakıt İhtiyacının Karşlanması Kurum İçi İşlerde Verimliliği Arttıracaktır	Mak.İşl.İk.Şb.Mü d.	4.800.000 Litre Motorin ve 50.000 Litre Benzin	4.800.000 Litre Motorin ve 50.000 Litre Benzin	4.800.000 Litre Motorin ve 50.000 Litre Benzin

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	İhale Edilen Projeler	25.000.000,00		25.000.000,00	24.568.925,00

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU BİRİMİ	HARCAMA MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONRAIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları				
HEDEF 3.1	Belediyemiz Araçlarında Kullanılan Yedek Parçaların Dış Piyasadan Alınması				
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	Belediyemiz Hizmetlerinde Kullanılan Araç ve İş Makinelerinin Faal ve Verimli Çalışmasını Sağlamak				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1					
Açıklama	Belediyemiz Hizmetlerin	Mak.Bkm.Onr.Şb .Müd.	Araç Parkımıza Kayıtlı Toplam	Araç Parkımıza Kayıtlı Toplam	Araç Parkımıza

Açıklama	de Kullanılan Araçların Yedek Parça İhtiyacının Karşılanması Kurum İçi İşlerde Verimliliği Arttıracaktır .		436 Araç için Alınan Muhtelif Yedek Parçalar	436 Araç için Alınan Muhtelif Yedek Parçalar	Kayıtlı Toplam 436 Araç için Alınan Muhtelif Yedek Parçalar	
----------	--	--	--	--	---	--

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	İhale Edilen Projeler	10.000.000,00		10.000.000,00	10.000.000,00

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONRAIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 4	Zorunlu Araç Trafik Sigortası				
HEDEF 4.1	Belediyemiz Araçlarının Zorunlu Trafik Sigortalarının Dış Piyasadan Yaptırılması				
PERFORMANS HEDEFİ 4.1.1.	Belediyemiz Hizmetlerinde Kullanılan Araç ve İş Makinelerinin Faal ve Verimli Çalışmasını Sağlamak				

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1					
Açıklama	Belediyemiz Hizmetlerin de Kullanılan Araçların Zorunlu Trafik Sigortalarını Yaptırmak, Araçlarımızı Trafiğe çıkarırken olası sorunların önüne geçecektir.	Mak.İşl.İk.Şb. Müd.	431 Araç ve İş Makinesi	436 Araç ve İş Makinesi	436 Araç ve İş Makinesi

FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	İhale Edilen Projeler	1.150.000,00		1.150.000,00	1.150.000,00
GENEL TOPLAM		49.150.000,00		49.150.000,00	47.018.925,00

3.2.14 MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	
AMAÇ 1	1177 Yerleşim Yerlerinin Alt Yapı-Üst Yapı İş ve İşlemlerini İçeren Mahalle Bilgi Formlarının Hazırlanması	
HEDEF 1.1		
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	1177 yerleşim yerinin kimlik kartlarının güncellenmesi	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	%	100	100	100	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
GENEL TOPLAM				

3.2.15 PARK VE BAHÇELER DAİRE BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ		
AMAÇ 1	İlimizin imar panına uygun olacak şekilde park, yeşil alan, çocuk bahçesi spor alanları, rekreasyon alanları gibi yerleri palan ve proje alanı doğrultusunda tanzimi yapılarak kişi başına düşen aktif ve pasif yeşil alan miktarını arttırmak ve bunların bakım ve onarımını yaparak bölgemiz insanının daha sağlıklı nezih ve yeşil bir çevrede yaşamasını sağlamaktır.	
HEDEF 1.1	1- Sağlıklı ve modern bir kentte kavuşmak için kent standartları ve kent mobilyaları belirleme ve uygulamalarını gerçekleştirmek. 2- Van Büyükşehir Belediyesi sınırlarında yer alan yeşil alanların halkın kullanımına uygun şekilde hazırlamak ve gerekli yerlerin görünümünün güzelleştirmek amacıyla yeşillendirme çalışması yapmak ve yeşil alanları arttırmak	

PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.

- 1-Kişi başı aktif yeşil alan oranını en üst seviyeye çıkartmak için çalışmaların sürdürülmesi
- 2- şehre yakın Bölgelerde Mesire alanları oluşturmak
- 3-Van Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 10.000m²'nin üstü alanlarda park alanı oluşturmak ve park imar etmek
- 4- Sorumluluk alanımız içerisinde bulunan parklarda, cadde ve kaldırımların bakım,onarım ,eksik ağaç ve bitkilerin dikimlerini sistemli olarak yapmak
- 5-Seralarımızda süs bitkisi ve mevsimlik çiçek üretimi yapılarak dikimlerinin yapılmasını sağlamak
- 6-sorumluluk alanımızda bulunan parklarımızı ziyaret eden vatandaşlarımızın aileleri ile birlikte daha nezih ve güvenli bir ortamda dinlenebilmeleri, piknik yapabilmeleri ve eğlenebilmeleri için güvenlik ve temizlik personeli hizmet alımı gerçekleştirmek.
- 7-İlimizin kavuşabileceği en büyük park ve mesire alanı olacak olan Eminpaşa Mahallesiindeki 583.000m² lik alanın hazırlanan projesine uygun olarak tamamlanan 1. etaptan sonra 2. etabının 2018 yılında çalışmalarının tamamlanması
- 8-Sorumluluk alanımızda bulunan park , refüj ve kaldırımlardaki ağaçların teknik ve sıhhi sulama sistemlerini (damlama, otomatik ve fiskiye)kurmak amaçlı çalışmaların yürütülmesi.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
1	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	İhalesi tamamlanan işin yapımı başlatıldı.	2017 yılında başlatılan işin yapımı tamamlandı.		
Akköprü Parkı 2.Etap Çevre Aydınlatma Yapım İşi					
2	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	İhalesi tamamlanan işin yapımı başlatıldı.	2017 yılında başlatılan işin yapımı tamamlandı.		
Atatürk Kültür Parkı Çevre Aydınlatma Yapım İşi					
3	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	İhalesi tamamlanan işin yapımı başlatıldı.	2017 yılında başlatılan işin yapımı tamamlandı.		
80.Yıl Parkı Çevre Aydınlatma Yapım İşi					
4	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	İhalesi tamamlanan işin yapımı başlatıldı.	2017 yılında başlatılan işin yapımı tamamlandı.		
Demokrasi Parkı Çevre Aydınlatma Yapım İşi					
5	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	İhalesi tamamlanan işin yapımı başlatıldı.	2017 yılında başlatılan işin yapımı tamamlandı.		
Kurtuluş Parkı Çevre Aydınlatma Yapım İşi					
6					

Su Deposu ve Sondaj Yapım İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	İhalesi tamamlanan işin yapımı başlatıldı.	2017 yılında başlatılan işin yapımı tamamlandı.		
7					
Urartu Kent Müzesi Yeşil Alan Çimlendirme İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	İhalesi tamamlanan işin yapımı başlatıldı.	2017 yılında başlatılan işin yapımı tamamlandı.		
8					
Atatürk Kültür Parkı Personel Binası Yapım İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	İhalesi tamamlanan işin yapımı başlatıldı.	2017 yılında başlatılan işin yapımı tamamlandı.		
9					
Regülatör Mal Alım ve Kurulum İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	İhalesi tamamlanan Malzemenin Alımı Yapıldı.	2017 yılında alımı yapılan malzemenin kurulumu yapıldı.		
10					
Hidrolik Platform Aracı ve Üstü Ekipmanları Mal Alım İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	İhalesi tamamlanan Mal Alım İşi Teslim Alma Sürecinde kaldı	2017 yılında alımı yapılan araç teslim alındı.		
11					
Dal Öğütme Makinası Alım İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	Doğrudan Temin Usulü ile alımı yapılan Mal Alım İşi Teslim Alma Sürecinde kaldı	2017 yılında alımı yapılan araç teslim alındı.		
12					
Ağaç Söküm Makinası Alım İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	Doğrudan Temin Usulü ile alımı yapılan Mal Alım İşi Teslim Alma Sürecinde kaldı.	2017 yılında alımı yapılan araç teslim alındı.		
13					
Kent Mobilyaları ve Oyun Grupları Mal Alım İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	İhalesi tamamlanan Mal Alım İşi Teslim Alma Sürecinde kaldı	2017 yılında alımı yapılan araç teslim alındı.		
14					
Muhtelif İnşaat, Su ve Elektrik Malzemesi Mal Alım İşi (3 Kısım)	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	İhalesi tamamlanan Mal Alım İşi Teslim Alma Sürecinde kaldı	2017 yılında alımı yapılan malzemeler teslim alındı.		
15					
Sulama Aracı Kiralama Hizmet Alım İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı		2018 yılında ihalesi yapılan sezon içerisinde tamamlandı.		

16					
Fidan ve Çalı Mal Alım İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı		2018 yılında ihalesi yapılan Fidan ve çalılar teslim alınarak sezon içerisinde belirlenen yerlere dikimi yapıldı.		
17					
Mevsimlik Çiçek ve Çalı Bitkileri Mal Alım İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı		2018 yılında ihalesi yapılan Fidan ve çalılar teslim alınarak sezon içerisinde belirlenen yerlere dikimi yapıldı.		
18					
Muhtelif Park ve Bahçe Malzemeleri Mal Alım İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı		2018 yılında ihalesi yapılan zirai ilaç, gübre ve çim tohumu teslim alınarak. Gerekli alanlarda kullanıldı.		
19					
Ahşap Saksı Mal Alım İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı		2018 yılında ihalesi yapılan iş. Saksıların Cumhuriyet Caddesi orta refüjlerine yerleştirilmesi ile tamamlandı.		
20					
Kompozit Saksı Mal Alım İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı		2018 yılında ihalesi yapılan iş. Saksıların İkinisan Caddesi orta refüjüne yerleştirilmesi ile tamamlandı.		
21					
Erciş Sahil Yolu (322.000m2) otomatik sulama sistemi ve aydınlatma işi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı	2016 yılında ihale edilerek yapımına başlanılan işe 2017 yılında devam edildi.	2016 yılından devam eden iş 2018 yılında tamamlandı.		
22					

Ağaç Mal Alım İşi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı		2018 yılında ihale edildi.	2018 yılında ihale edilen iş tamamlanacak.	
23					
Mevsimlik Çiçek tohumu mal alım işi	Park ve Bahçeler Dairesi Başkanlığı		2018 yılında ihale edildi.	2018 yılında ihale edilen iş tamamlanacak.	

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Akköprü Parkı 2.Etap Çevre Aydınlatma Yapım İşi	159.906,52		159.906,52	159.906,52
Atatürk Kültür Parkı Çevre Aydınlatma Yapım İşi	578.365,79		578.365,79	578.365,79
80.Yıl Parkı Çevre Aydınlatma Yapım İşi	123.122,38		123.122,38	123.122,38
Demokrasi Parkı Çevre Aydınlatma Yapım İşi	136.777,34		136.777,34	136.777,34
Kurtuluş Parkı Çevre Aydınlatma İşi	163.483,10		163.483,10	163.483,10
Su Deposu ve Sondaj Yapım İşi	105.296,62		105.296,62	105.296,62
Urartu Kent Müzesi Yeşil Alan Çimlendirme İşi	132.455,00		132.455,00	132.455,00
Atatürk Kültür Parkı Personel Binası Yapım İşi	105.020,00		105.020,00	105.020,00
Regülatör Mal Alım ve Kurulum İşi	138.669,20		138.669,20	138.669,20
Hidrolik Platform Aracı ve Üstü Ekipmanları Mal Alım İşi	223.000,00		223.000,00	223.000,00
Dal Öğütme Makinası Alımı İşi	27.151,80		27.151,80	27.151,80
Ağaç Söküm Makinası Mal Alım İşi	53.100,00		53.100,00	53.100,00
Kent Mobilyaları ve Oyun Grupları Mal Alım İşi	2.331.090,00		2.331.090,00	2.331.090,00
Muhtelif İnşaat, Su ve Elektrik Malzemesi Mal Alım İşi (3 Kısım)	500.981,98		500.981,98	500.981,98
Sulama Aracı Kiralama Hizmet Alım İşi	682.866,00		682.866,00	682.866,00
Fidan ve Çalı Mal Alım İşi	2.155.329,00		2.155.329,00	2.155.329,00
Mevsimlik Çiçek ile Çalı Bitkileri Alım İşi	897.103,00		897.103,00	897.103,00
Muhtelif Park ve Bahçe Malzemeleri Mal Alım İşi (Zirai İlaç, Gübre, Çim Tohumu)	170.451,00		170.451,00	170.451,00

Cumhuriyet Cad.için Ahşap Saksı Mal Alım İşi	150.332,00		150.332,00	150.332,00
2 Nisan Cad. İçin Kompozit Saksı Mal Alım İşi	118.590,00		118.590,00	118.590,00
Erciş Sahil Yolu (322.000m2)Otomatik Sulama Sistemi ve Aydınlatma İşi	2.891.000,00		2.891.000,00	2.891.000,00
Ağaç Mal Alım İşi	159.000,00		159.000,00	159.000,00
Mevsimlik Çiçek Tohumu Mal Alım İşi	83.840,00		83.840,00	83.840,00
GENEL TOPLAM	12.086.930,73		12.086.930,73	12.086.930,73

3.2.16 SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 1	Kurum çalışanlarının ve 1.derece yakınlarının muayene vb.sağlık hizmetlerinin ücretsiz olarak karşılanması hedeflanmaktadır.
HEDEF 1.1	Kurum personelleri ve 1.derece yakınları.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Kurum personel ve 1.derece yakınlarının muayene ve sağlık hizmetleri.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
İşyeri hekimliği poliklinik hizmetleri.	Kişi	1.362	2000	4000	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
İşyeri Hekimliği poliklinik hizmetleri.	25.000		25.000	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 2	Hasta Nakil Hizmetlerinin yapılması.

HEDEF 2.1	Kuruma başvuruda bulunan ve talepleri yoğun bakım gerektirmeyen hasta vatandaşlara il içi ambulans nakil hizmeti vermek.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	İlimizdeki hastaneler arasında veya hastanın evden hastaneye hastaneden eve naklinin yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
Ambulans nakli yapılan hasta sayısı	KİŞİ	1.300	903	2000	
Evde sağlık hizmeti yapılan hasta sayısı	KİŞİ	137	193	2000	

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Hasta naklinde harçanan tıbbi malzeme ve diğer giderler	20.000		20.000	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ -3	Farkındalık yaratmak amacıyla Sağlık Eğitim hizmetlerinin verilmesi.
HEDEF 3.1	Özellikle kadın,çocuk sağlığı,ilk yardım,madde bağımlılığı,kişisel hijyen ve evde hasta bakımı yapan aile ve hastalarayönelik verilecek eğitimlerin yapılması.
PERFORMANS HEDEFİ 3.1.1.	İlimizdeki hastaneler arası ve hastaların evden hastaneye-hastaneden eve naklinin yapılması sağlanarak kişilerin koruyucu sağlık hizmetinden faydalanması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
Düzenlenen eğitim sayısı	ADET	3	5	10	
Hedeflenen kişi sayısı	ŞAHIS	1000	1.500	5000	

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Eğitim amaçlı materyal giderleri.	25.000		25.000	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ -4	İş sağlığı ve Güvenliği yöntem ve sistem yönetimi.

HEDEF 4.1	İş sağlığı ve Güvenliği Kurul toplantılarında alınan kararların uygulanması ve denetimi.
PERFORMANS HEDEFİ -4.1.1.	.Çalışanların İSG.eğitim çalışmaları kapsamında; .Çalışanlar için daha güvenli ve sağlıklı iş ortamı sağlamak ve sürekliliğini devam ettirmek, Kimyasal Maddelerin güvenli depolanması .Kimyasal Maddeler deri ve solunum yolu ile maruziyette risk derecesi, .Makine koruyucuları, .İşyerinde aydınlatma ve iş kazalarının önlenmesine yönelik sempozyum ile tanıtıcı ,uyarıcı broşürlerin bastırılması.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
Düzenlenen toplantı sayısı	Adet	4	4	6	
Çalışanlara verilen eğitim sayısı	Adet	2	12	20	
İşyeri denetimleri	Adet		30	60	
Eğitim verilen kişi sayısı	şahıs	200	800	2000	

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Eğitim amaçlı materyal giderleri.	35.000		35.000	
GENEL TOPLAM			35.000	

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ -5	İlimizdeki sokak hayvanlarının rehabilite edilmesi.
HEDEF 5.1	İlimizdeki Sokak Hayvanlarının ihtiyaç duyulması halinde kısırlaştırma;tedavi işletleme(Küpeleme ve cip) aşularının yapılması.
HEDEF 5.2	Sokak Hayvanların Kısırlaştırılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
Kısırlaştırma işlemleri için Hayvan Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi'ne getirilen ve Kısırlaştırma işlemleri yapılan hayvan sayısı	Adet	300	1500	1500	6000
Hayvan Bakım ve Rehabilitasyon merkezine getirilen ve aşılama işlemleri yapılan hayvan sayısı	Adet	1.165	1500	3000	

Hayvan Bakım ve Rehabilitasyon merkezine getirilen ve tedavi işlemleri yapılan hayvan sayısı.	Adet		4947	6000	
Hyvan Bakım ve Rehabilitasyon merkezi Toplama ekibi kullanımında olan Narkotik ilaç sayısı	Adet		900	2500	4000
Hayvan Bakım ve Rehabilitasyon merkezi tarafından dağıtımı yapılan kedi ve köpek mama miktarı.	Kg		15.000	45.000	60.000

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Hayva Tıbbi Medikal malzemesi,operasyon tıbbi malzemesi ve hayvan ilaç giderleri sayısı	2.000.000 tı		2.000.000 tı	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ		
AMAÇ -6		Kent Zararları ile mücadelele kapsamında Vektörle Mücadele İlaçlama Hizmeti
HEDEF 6.1		Kent Zararları ile mücadelele Hizmet alım işi "ihalesi programı dahilinde ,Van Büyükşehir Belediyesi Sağlık İşleri Dairesi Başkanlığı tarafından İl Mülki sınırları içerisinde Vektörle Mücadele
PERFORMANS HEDEFİ -6.1.1.		İlimizde Sivrisinek, Karasinek,Haşere,Kronomid(göl sineği) mücadelesi kapsamında Vektörle ilaçlama mücadelesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 HEDEFLENEN
İlimizde Sivrisinek, Karasinek,Haşere,Kronomid(göl sineği) mücadelesi kapsamında Vektörle ilaçlama mücadelesi	İlçe	3	13	13	

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			HEDEFLENEN 2019
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
İlimizde sıvı larvasit uygulaması Sivrisinek, Karasinek,Haşere,Kronomid(göl sineği) mücadelesi kapsamında Vektörle mücadelele ilaçlama mücadelisi için (4 yıllık harcama)(24 Nisan 2018 ayında	10.776.249		10.776.249	14.000.000

başlanılmış olup ilk 7 aylık hizmet bitimi 26 Kasım 2018)				
İlimizde sıvı larvasit uygulaması Sivrisinek, Karasinek, Haşere, Kronomid(göl sineği) mücadelesi kapsamında Vektörle mücadele ilaçlama mücadelisi (2019 yılı 2.7 aylık ilaçlama)	10.776.249		10.776.249	
İlimizde Vektörle mücadele Kışlak Çalışma projesi için 2018-2019 /3 Aylık çalışma aşamasınının 26/11/2018 başlanılmış olup hizmet bitimi 26/02/2019 tamamlanacak olan proje maliyeti 426.000 tl.	426.000 tl		426.000 tl.	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ -7	Kabristan , Taziye evleri ile Ortak alan ve hizmet merkezlerinin oluşturulması ve çevre düzenlemesi
HEDEF 7.1	Mezarlık etrafı Panel Çit Çevde duvarı yapımı ve Taziye evlerine masa-sandalye yardımı
PERFORMANS HEDEFİ -7.1.1.	Aile Mezarlığı projesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 HEDEFLENEN
İlimiz merkez ve bağlı 13 ilçede bulunan Mezarlık etrafı panel çit yapımı	m ²	19.592,25m ²	10.407,75 m ²	60.000	
Taziye evlerine Masa yardımı	Adet		1500	2250	
Taziye evlerine Sandalye yardımı	Adet		6000	9000	
Aile Mezarlığı Projesi	m ²			694.594m ²	

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Mezarlık etrafı panel çit yapımı	2.785.948		2.785.948	
Taziye evlerine masa ve sandalye yardımı	353.292.00		353.292.00	
Aile Mezarlığı Projesi (ihale aşamasında)	2.235.000		2.235.000	
Genel Toplam				

İDARE ADI	
-----------	--

SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ -8	Mezarlıkların Yabani otlardan arındırılması projesi (proje aşamasında)
HEDEF 8.1	Bağlı Mezarlıklar
PERFORMANS HEDEFİ -8.1.1.	12 Merkez Mezarlığı

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
Düzenlenen toplantı sayısı	Mezarlık			12	
Çalışanlara verilen eğitim sayısı					
İşyeri denetimleri					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Mezarlıkların Yabani otlardan arındırılması projesi (proje aşamasında)	600.000		600.000	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ -09	Hayvan Sevgisi
HEDEF 09.1	İlimizde hayvan sevgisini aşlamak amacıyla Milli Eğitim Müdürlüğü ile kordineli bir şekilde hedef kitle olarak ilk öğretim öğrencilerine yönelik çalışmalar , hayvan sevgisi ile ilgili sempozyumlar, tanıtıcı broşür dağıtımı,mekezde pilot olarak seçilecek 100 okula bir adet köpek kulübesi kurulumu ile hayvan besleme odak noktalarının artırılması.
PERFORMANS HEDEFİ -09.1.1.	100 Okul ve İlimiz besleme Odak noktaları

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
Proje aşamasında	Okul			100	

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Proje aşamasında	150.000		150.000	
GENEL TOPLAM				

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SAĞLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ -10	Hoş geldin bebek projesi
HEDEF 10.1	İlimizde bulunan Kamu Hastanelerinde doğum yapan ailelere anne ve bebek bakım seti dağıtımı
PERFORMANS HEDEFİ -10.1.1.	Van-Merkez Kamu Hastaneleri

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
Proje aşamasında İlimizde bulunan Kamu Hastanelerinde doğum yapan ailelere anne ve bebek bakım seti dağıtımı	adet			4.000	

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
Proje aşamasında İlimizde bulunan Kamu Hastanelerinde doğum yapan ailelere anne ve bebek bakım seti dağıtımı	500.000		500.000	
TOPLAM			450.000	
GENEL TOPLAM				

3.2.17 SOSYAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SOSYAL HİZMETLER VE YARDIMLAR DAİRE BAŞKANLIĞI
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
AMAÇ 1	Dezavantajlı Grupların Yaşam Koşullarının İyileştirilmesi ve geçim stretejilerine destek olmak
HEDEF 1.1	Tüm Dezavantajlı Grupların yaşam koşullarını iyileştirmek ve Geçim stretejilerine destek olmak amacıyla sosyal sosyal yardım programlarının gelişmetirilmesi
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Tüm Dezavantajlı Grupların yaşam koşullarını iyileştirmek ve Geçim stretejilerine destek olmak amacıyla sosyal sosyal yardım yapılması

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 HEDEFLenen
1	TL	5.341.761	6.967.688,88	9.191.000	12.000.000
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	6.967.688,88	45.799	7.013.487,88	6.967.688,88
GENEL TOPLAM	6.967.688,88	45.799	7.013.487,88	6.967.688,88

3.2.18 TARIMSAL HİZMETLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	TARIMSAL HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI VE DAP
AMAÇ 1	Sulama kanallarında ve arazi yollarında kullanılması ile daha uygun arazi sulama suyunun sağlanması ve akar durumdaki suyun toprak zemine ve uygun güzergaha bağlı su miktarı kaybın önlenmesi, hedeflenen ekonomik seviyesinin korunması amaçlanmaktadır.
HEDEF 1.1	Bütün ilçelerde Korige Boruları 15.000 metre farklı ebatlarda, (Ebatları 200'lük, 300'lük, 400'lük, 600'lük, 800'lük) arazi geçitlerinde, taşkın sahaların belli kısımlarının toprak altına alınması hedeflenmektedir.
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Kapalı Sistem Geçitler

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	Koruge ve Kangal Boru Alımı	Metre	25,218	30,000	
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	1.143.600,00 ₺		1.143.600,00 ₺	1.143.600,00 ₺
GENEL TOPLAM				

3.2.19 ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
SORUMLU HARCA MA BİRİMİ	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
AMAÇ 1	İlimizin geleceğine yönelik ulaşım sorunlarını çözerek projeler geliştirerek Van halkına ekonomik açıdan düşük maliyetli, modern, konforlu taşıt ve yaya emniyetinin sağlanması, güvenilir, erişebilirliği yüksek ve sürdürülebilir bir ulaştırma sistemi imkanı sağlamak
HEDEF 1.1	İlimiz için gerekli olan Ulaşım Ana Planının hazırlanması, Ulaşım altyapısının iyileştirilmesi ve daha kaliteli daha güvenli toplu taşıma hizmeti verilmesi, turistik ve mesire alanlarına ulaşımın kolaylaştırılması
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Akıllı kent teknolojilerinin toplu ulaşım sistemlerine entegre edilmesi

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		BİRİM	2017 GERÇEKL EŞEN	2018 GERÇEKL EŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
1	Van Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde Toplu Taşıma denetiminin yapıp vatandaşın refah, huzur ve güvenliğini sağlayıp en kaliteli hizmeti sunmak.	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
2	Van Gölü turizmini geliştirmek ve Deniz Ulaşım Hizmetlerini sağlamak					
3	Van Gölü turizmini canlandırmak					
4	Van Gölünde meydana gelen kirliliğin giderilmesini sağlamak					
5	Deniz ve Su yolu taşıtı alımı ve yakıt alımı					
6	Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde yol ve trafik güvenliğini sağlamak en yeni teknolojiler kullanılarak kent içi trafiğin yönetilmesi					
7	2019 Van Ulaşım Ana Planın hazırlanması					
8	Otopark sorununun çözümüne yönelik proje yapım işleri					
9	Ulaşım alt yapısının iyileştirmesine yönelik projeler (Depolama Alanları , Durak Kabinleri vb.)					
10	Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde özel toplu ulaşımı sağlamaya yönelik en yeni teknolojiler kullanılarak kent içi toplu taşımanın en uygun şekilde yönetilmesi					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

1	10 ADET TAKSİ YAZIHANE YENİLEME İŞİ	650.000.00 TL	650.000.00 TL
2	YATAY VE DİKEY YOL İŞARETLEMELERİ ve BOYA ALIMIMI	1.588.650.00 TL	1.588.650.00 TL
3	4 ADET SİNYALİZE KAVŞAK YAPIMI	200.000.00 TL	200.000.00 TL
4	GEZİ VE PROTOKOL GEMİSİNİN YAPIMI	650.000.00 TL	650.000.00 TL
5	DURAK AYDINLATMALARI	100.000.00 TL	100.000.00 TL
6	OTOBÜS HAREKET AMİRLİĞİ YAPIMI	800.000.00 TL	800.000.00 TL
	GENEL TOPLAM		3.988.650,00 TL

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ				
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	ULAŞIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI				
AMAÇ 1	İlimizin geleceğine yönelik ulaşım sorunlarını çözerek projeler geliştirerek Van halkına ekonomik açıdan düşük maliyetli, modern, konforlu taşıt ve yaya emniyetinin sağlanması, güvenilir, erişebilirliği yüksek ve sürdürülebilir bir ulaştırma sistemi imkanı sağlamak				
HEDEF 1.1	İlimiz için gerekli olan Ulaşım Ana Planının hazırlanması, Ulaşım altyapısının iyileştirilmesi ve daha kaliteli daha güvenli toplu taşıma hizmeti verilmesi, turistik ve mesire alanlarına ulaşımın kolaylaştırılması				
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	Akıllı kent teknolojilerinin toplu ulaşım sistemlerine entegre edilmesi				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	Van Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde Toplu Taşıma denetiminin yapılıp vatandaşın refah, huzur ve güvenliğini sağlayıp en kaliteli hizmeti sunmak.	EÜTS (Elektronik Ücret Toplama Sistemi)	10 ADET TAKSİ YAZIHANE YENİLEME İŞİ	10 ADET TAKSİ YAZIHANE YENİLEME İŞİ	
2	Van Gölü turizmini geliştirmek ve Deniz Ulaşım Hizmetlerini sağlamak	YOLCU SAYIMI VE ANKET HAZIRLANMASI	YATAY VE DİKEY YOL İŞARETLEMELERİ ve BOYA ALIMIMI	YATAY VE DİKEY YOL İŞARETLEMELERİ ve BOYA ALIMIMI	
3	Van Gölü turizmini canlandırmak	KENT İÇİ RAYLI SİSTEM ETÜDÜ	4 ADET SİNYALİZE KAVŞAK YAPIMI	15 ADET SİNYALİZE KAVŞAK YAPIMI	
4	Van Gölünde meydana gelen kirliliğin giderilmesini sağlamak	TOPLU TAŞIMA DEPOLAMA ALANLARI	GEZİ VE PROTOKOL GEMİSİNİN YAPIMI	100 TON SOĞUK YOL BOYA ALIMIMI	

5	Deniz ve Su yolu taşıtı alımı ve yakıt alımı		TOPLU TAŞIMA ARAÇLARI İÇİN TRANSFER ALANI VE DURAK CEPLERİ	DURAK AYDINLATMALARI	YOL ÇİZGİ MAKİNASI VE KAMYONET ALIMI	
6	Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde yol ve trafik güvenliğini sağlamak en yeni teknolojiler kullanılarak kent içi trafiğin yönetilmesi		YATAY VE DİKEY YOL İŞARETLEMELERİ	OTOBÜS HAREKET AMİRLİĞİ YAPIMI	DENETİM VE TAKİP HAREKET MERKEZİ	
7	2019 Van Ulaşım Ana Planın hazırlanması		2 ADET SİNYALİZE KAVŞAK YAPIMI SESLİ UYARI SİSTEMİ		100 ADET DURAK KABİNİ	
8	Otopark sorununun çözümüne yönelik proje yapım işleri		KAR DİREĞİ ALIMI		OMEGA DİREK-LEHVA ÇAKMA MAKİNASI VE KAMYONET	
9	Ulaşım alt yapısının iyileştirmesine yönelik projeler (Depolama Alanları , Durak Kabinleri vb.)		PARKOMAT		TRAFİK KONTROL MERKEZİ YAPIMI	
10	Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde özel toplu ulaşımı sağlamaya yönelik en yeni teknolojiler kullanılarak kent içi toplu taşımanın en uygun şekilde yönetilmesi					
FAALİYETLER		2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN	
		BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM		
1	10 ADET TAKSİ YAZIHANE YENİLEME İŞİ	650.000.00 TL		650.000.00 TL		
2	YATAY VE DİKEY YOL İŞARETLEMELERİ ve BOYA ALIMI	1.588.650.00 TL		1.588.650.00 TL		
3	4 ADET SİNYALİZE KAVŞAK YAPIMI	200.000.00 TL		200.000.00 TL		
4	GEZİ VE PROTOKOL GEMİSİNİN YAPIMI	650.000.00 TL		650.000.00 TL		
5	DURAK AYDINLATMALARI	100.000.00 TL		100.000.00 TL		
6	OTOBÜS HAREKET AMİRLİĞİ YAPIMI	800.000.00 TL		800.000.00 TL		
GENEL TOPLAM				3.988.650,00 TL		

3.2.20 YAZI İŞLERİ VE KARARLAR DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Evrak Kayıt ve Arşiv İşlemleri; Yazı İşleri ve Kararlar Dairesi Başkanlığı 01/01/2018 – 31/12/2018 tarihleri arasında 18825 adet kurum dışı gelen evrak, 16183 adet kurum dışı giden evrak(Dağımlievraklar tek sayılmıştır.) 27317 adet dilekçe 15983 adet adi posta ve 2598 adet taahhütlü posta işlemi kayıt altına alınarak ilgili kurum. Şahıs veya kuruluşlara intikal ettirilmiştir.

Büyükşehir Belediye Meclisi: 12 ay içerisinde Büyükşehir Belediye Meclisi; toplam 29 kez toplanmış ve gündeme konu olan 452 konu karara bağlanmıştır.

01/01/2018 – 31/12/2018 tarihleri arasında 29 birlşimde, toplam... konuyu karar bağlamış olup, karar asılları birer suretleri Van Valiliği, İl Mahalli İdareler Müdürlüğü'ne gönderilmiş, bir sureti de Belediyemiz arşivlerinde muhafaza altına alınmıştır.

Ayrıca ilgili kurumlara, şahıslara ve Belediyemiz birimlerine tebliğ edilmiştir.

Büyükşehir Belediye Encümeni; 12 ay içerisinde Büyükşehir Belediye Encümeni; toplam 52 kez toplanmış ve gündeme konu olan 348 konu karara bağlanmıştır.

Belediye Encümeninde görüşülmek üzere kurum, kuruluş ve birimlerimizden gelen teklif yazıları ile bir karar suretleri halinde arşivlenmiştir.

Encümen Karar Defterine işlenerek bahse konu kararlar ilgili yerlere zamanında ulaştırılmıştır.

3.2.21 YOL YAPIM BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ		
AMAÇ 1	Van Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde bulunan yolların ulaşım kalitesini arttırmak, ihtiyaç duyulan trafik işaret ve levhaları, köprü, menfez, drenaj, istinad duvarı ve kaldırım gibi sanat yapılarının da yapımını gerçekleştirerek etkili ve verimli ulaşımın sağlanabilmesi için yol standartlarını yükseltmek. Kışın çetin geçtiği ilimizde karla mücadele esnasında karşılaşılan sorunları önlemeye yönelik planlama yaparak yol yapım tekniğini ve yatırımı buna göre belirlemek. Bu sayede acil durumlarda anında müdahaleyi kolaylaştırmak.	
HEDEF 1.1	1- İl merkezi ve ilçelerimizde bulunan Büyükşehir Belediyesine ait yollarının standartlarını ve yapım türünü değiştirerek daha uzun ömürlü, kaliteli, ekolojik ve ekonomik asfalt yol uygulaması yapmak. 2- İlimiz yol güzergahlarında ihtiyaç duyulan ve bunun dışında doğal afetler sonucunda zararı en aza indirebilmek amacıyla köprü, menfez, istinad duvarı ve direnç gibi sanat yapılarını yapmak. 3- Yol güzergahlarında ulaşımı kolaylaştırmak ve kışın kar yağışı esnasında görüş mesafesinin kısıtlı olmasından dolayı gidilen güzergahın anlaşılabilirliği amacıyla gerekli trafik işareti ve levhalarını yapmak.	
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.	1- Ülkemizde daha önce uygulanmamış olan ancak Avusturya-Almanya-İsviçre-Norveç ve Danimarka gibi gelişmiş soğuk iklime sahip ülkelerde uygulanan ekolojik, kış şartlarına uygun ve uzun ömürlü asfalt türünü ilimize getirerek yıl içerisinde ortalama 350 km Binder tabakalı asfalt yapmak. 2- İlimize ilçe ve bölgelerine uygun şekilde çelik, ahşap ve betonarme olmak üzere köprü, menfez ve sanat yapılarını yapmak. 3- Büyükşehir belediyesine ait ana arterlerde çağın vizyonuna uygun asfalt ve kaldırım projelerini uygulamak. 4- İlimizde şimdiye kadar uygulanmayan ancak yapılması elzem olan yol trafik, işaret ve levhalarının yeni yapılacak projelere ilave etmek.	

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLENEN	2020 GERÇEKLEŞEN
1	Muhtelif Kesimlerde Menfezlerin Kapatılması 3. Kısım Yapım İşleri	AD.	0	100	0

Açıklama	TÜM İLÇELER					
2	Başkale İlçesi Muhtelif Yollara İkinci Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi					
Açıklama	1.Erkonağı Mah. 2.Bulvarı 20 KM SATHİ 3.Belliyurt Mah. 4.Ilicak Mah.	KM	0	100	0	0
3	Çatak İlçesi Muhtelif Yollara İkinci Kat Sathi Kaplama Asfalt Yapım İşi (Açık)					
Açıklama	1.Gürağaç 2.Tellikaya 3.Alacayar 4.Ekenek 14.5 KM SATHİ 5.Ubeyt 6.A.Narlıca 7.Usanmaz 8.Reşan	KM	0	100	0	0
4	Gevaş İlçesi Muhtelif Mahallelerde BSK Asfalt Yapımı					
Açıklama	1.Güzelkonak 2.Dilmetaş 3.Aydınocak 4.Timar 5.Göründü 30 KM BSK 6.Uysal 7.İkizler 8.Kayalar 9.Dokuzağaç	KM	0	100	0	0
5	İpekyolu İlçesi Muhtelif Mahallelere BSK Asfalt Yapımı 1 Kısım	KM	0	100	0	0

Açıklama	1.Ağzıkara 2.güneyce 3.Yatıksirt 4.Dibekli 5.Çalıklı 6.Dereüstü 51.8 KM BSK 7.Kaymaklı 8.Çitli 9.Yalınağaç 10.Aktaş 11.Baklatepe 12.Irgatlı					
6	İpekyolu İlçesi Muhtelif Mahallelere BSK Asfalt Yapımı 2 Kısım					
Açıklama	1.iskele 2.Suvaroğlu 3.Çavuşbaşı 4.Hidayetoğlu 33.6 KM BSK 5.Yeniyol 6.Eskicezaevi 7.Tebriz kapı Kültür	KM	0	87	13	0
7	Saray ve Muradiye İlçesi Şehir Merkezi Muhtelif Mahallelere Binder Tabakalı Asfalt Yapımı					
Açıklama	1.Saray Merkez Cad. 2.Demokrasi Cad. 9.1 KM BSK 3.Lise Cad.	KM	0	100	0	0
8	Tuşba İlçesi Muhtelif Mahallelere Sathi Asfalt Yapımı İşi					
Açıklama	1.Aşit 2.Yeniköy 3.Yeniköşk 25 KM SATHİ 4.Kelle	KM	0	100	0	0
9	Tuşba İlçesi Muhtelif Mahallelere BSK Asfalt Yapımı 1 Kısım	KM	0	100	0	0

Açıklama	1.Yemlice 2.Akçaören 3.Kasimoğlu 4.öz kaynak 26.1 KM BSK 5.otluca 6.Gülsünler					
10	Tuşba İlçesi Muhtelif Mahallelere BSK Asfalt Yapımı 2 Kısım					
Açıklama	1.Çakırbey 2.Şahgeldi 3.Tabanlı 14 KM BSK 4.Tevekli 5.Bardakçı 6.Zeve çitören Kasimoğlu	KM	0	100	0	0
11	Erciş İlçesi Muhtelif Mahallelerde BSK Asfalt Yapım İşi 1. Kısım					
Açıklama	1.Çınarlı 2.Yatılı Okul 3.Okul Caddesi 14.5 KM BSK 4.Petrol Caddesi 5.Alkanat Mah. 6.Kışla Caddesi	KM	0	100	0	0
12	Erciş İlçesi Muhtelif Mahallelerde BSK Asfalt Yapım İşi 2. Kısım					
Açıklama	1.Kocapınar 2.Uncular Mah. 3.A. argit Mah. 4.Topraklı Mah. 32 KM BSK 5.Derimevi Mah .6.Koçköprü Mah. 7.örene Mah. 8.Ortayayla Grup	KM	0	100	0	0
13	Van Organize Sanayi Bölgesi Ana Caddeleri BSK Asfalt Yapım İşi					
Açıklama	ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ	KM	0	60	40	0
14	Muhtelif Ebatlarda Mıdır Alım İşi İlçe Yapım	TON	0	55	45	0

Açıklama	TÜM İLÇELER					
15	Kamyon Kiralama Hizmet Alım İşi					
Açıklama	TÜM İLÇELER	AD.	0	100	0	0
16	İş Makinesi Kiralama Hizmet Alım İşi					
Açıklama	TÜM İLÇELER	AD.	0	100	0	0

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	
	90.410.362,56 ₺	0,00 ₺	90.410.362,56 ₺	90.410.362,56 ₺
GENEL TOPLAM				

3.2.22 ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI

İDARE ADI	VAN BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Zabita Daire
SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	Başkanlığı	
AMAÇ 1	Çağdaş, Sağlıklı ve Huzurlu yaşanılabilir bir il sınırları dahilinde yaşam standartlarını belediye hizmetleriyle yükseltmek	
HEDEF 1.1	Zabita Personelini sağlıklı ve yeterli hizmet üretmesi için donanımlı hale getirmek.	
PERFORMANS HEDEFİ 1.1.1.		

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	BİRİM	2017 GERÇEKLEŞEN	2018 GERÇEKLEŞEN	2019 HEDEFLenen	2020 GERÇEKLEŞEN
1	Zabita Personeli Alımı	0	40	50	50
Açıklama					

FAALİYETLER	2018 KAYNAK İHTİYACI (TL)			2018 HARCANAN
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	

	6.776.713,30	0,00	6.776.713,30	6.042.976,91
GENEL TOPLAM				

BİR BAKIŞTA VASKİ

2018 yıl sonu itibariyle

PERSONEL SAYISI	: 913
ABONE SAYISI	: 198.572
(Aktif Normal Abone)	: 148.527
(Aktif Köy Abone	: 4.061
(Aktif Kayıp Su Abone)	: 13.425
Aktif Abone Toplamı	: 166.013
(Pasif Abone)	: 32.559
İÇME SUYU TESİSLERİ	: 1479
ATIK SU TESİSLERİ	: 17

ARAÇLAR	: 238
SU TEMİNİ	: 86.268.828 m³
ARITILAN ATIK SU	: 29473700/m³
ÖNGÖRÜLEN GİDER BÜTÇESİ	: 227.223.000
GİDER	: 215.382.802
YATIRIM TUTARI	: 65.707.446
ÖNGÖRÜLEN GELİR BÜTÇESİ	:169.395.000
FİNANS BÜTÇESİ	: 57.828.000
Gerçekleşen Gelir	: 145.646.968

Misyon, Vizyon ve İlkelerimiz

Misyon

Önce İnsan ve Çevre anlayışından hareketle, çağdaş yönetim ilkeleri çerçevesinde yerel hizmetleri etkin ve verimli yürütmek suretiyle halkın yaşamını kolaylaştırmak. Sağlıklı bir çevre ve sağlıklı bir yaşamla beraber oluşacak sağlıklı bir toplum için su ve kanalizasyon hizmetlerinde örnek bir kuruluş olmak ve bu doğrultuda yapılacak çalışmaların ekolojik dengeyi bozmadan insan odaklı olmasına özen göstermek.

Vizyon

Halkının içinde yaşamaktan mutluluk duyduğu bir kent ve çalışanlarının VASKİ personeli olmaktan haz aldığı, vatandaş ve çalışan memnuniyetini esas alan bir kurum olmak.

Herkese eşit mesafede, şehircilik bilinci yüksek, çevresi ve halkı ile bütünleşmiş, su ve kanalizasyon hizmetleri alanında alt yapısı sağlam bir kent oluşturmak, halkına en kısa sürede ve en iyi kalitede hizmet sunan örnek bir kuruluş olmak.

İlkelerimiz

- Kar amacı gütmeyen, vatandaş odaklı hizmet anlayışı esası ile çalışmak
- Kamu yararını gözetmek
- Çalışanlarda aidiyet duygusu yaratmak
- Halkımıza varlık nedenimizin kendileri ve onlara hizmet etmek olduğunu hissettirmek
- Her kesime eşit mesafede durup, eşitlik ilkesinden ayrılmadan hizmet etmek,
- İnsan haklarına saygı
- Yeniliklere açıklık
- Ekip çalışmasını etkin kılmak

- Tüm faaliyetlerin sonuçlarından sorumluluk almak
- Su yönetiminde insanı ve çevreyi esas almak
- Demokratik değerleri esas almak
- Ekolojik dengeyi korumayı ilke edinmek
- Uluslararası kalite yönetim sistemleri benimsemek
- Hukuka uygun karar alma ve uygulama süreçleri oluşturmak
- Paydaşlarımızla etkin işbirliği geliştirmek
- Şeffaflık ve hesap verebilirliği temel ilke edinmek, katılımçılık

Örgüt Yapısı

Mevzuat gereği, VASKİ Genel Müdürü, Büyükşehir Belediye Başkanı teklifi üzerine İçişleri Bakanı tarafından atanmakta olup bu görevi yerine getirmektedir.

VASKİ Genel Müdürlüğü;

- Genel Müdür
- Genel Müdür Yardımcıları
- Hukuk Müşavirliği
- Teftiş Kurulu Başkanlığı
- Özel Kalem Müdürlüğü
- İSG Müdürlüğü
- Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
- İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
- Abone İşleri Dairesi Başkanlığı
- İçme Suyu Dairesi Başkanlığı
- Kanalizasyon Dairesi Başkanlığı
- Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
- Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
- Plan Proje Dairesi Başkanlığı
- İşletmeler Dairesi Başkanlığı
- Su ve Kanal Dairesi Başkanlığı

ile bunlara bağlı alt birimlerden teşekkül eder.

Van Büyükşehir Belediye Meclisi, VASKİ Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir. Genel Kurul, 2560 sayılı Kanun'da belirtilen su ve kanalizasyon işlerini sorumluluk alanında yapmakla görevli olup, Genel Kurul, Denetçiler, Yönetim Kurulu ve Genel Müdürlükten oluşan organları ile yönetilir.

Fiziksel Kaynaklar

Kurumumuz Genel Müdürlük binasının yanı sıra Altıntepe yerleşkesinde bulunan araç parkı ve 13 ilçede hizmet binaları , vezneler ve şantiyelerle çalışmalarını sürdürmektedir.

VASKİ, **21.334 km²** hizmet alanı, **1.100.190** nüfus, **684** mahalle ve 198.572 aboneye su ve kanalizasyonda 7/24 hizmet vermeye devam etmektedir.

Toplamda 379 sondaj ve 1100 içme suyu deposu bulunmaktadır.

SONDAJLAR

BÖLGE	ADET
İpekyolu	52
Tuşba	56
Edremit	13
Erciş	89
Özalp	38
Çaldıran	24
Muradiye	36
Saray	16
Gürpınar	31
Gevaş	6
Çatak	5
Başkale	13
Bahçesaray	0
Toplam	379

İÇMESUYU DOPOLARI

BÖLGE	ADET
İpekyolu	104
Tuşba	86
Edremit	36
Erciş	140
Özalp	80
Çaldıran	91
Muradiye	66
Saray	29
Gürpınar	146
Gevaş	50
Çatak	83
Başkale	123
Bahçesaray	66
Toplam	1100

Toplamda 17 adet olan atik su tesisimiz, 10 terfi merkezi, 7 atik su aritma tesisinden oluşmaktadır.

ATIK SU TERFİ MERKEZLERİ

BÖLGE	ADET
İPEKYOLU	
TUŞBA	1
EDREMİT	4
GEVAŞ	1
ERCİŞ (ÇELEBİBAĞI)	1
ÖZALP	-
MURADİYE	-
ÇALDIRAN	-
BAHÇESARAY	-
BAŞKALE	2
SARAY	-
ÇATAK	-
ERÇİŞ (MERKEZ)	1
GÜRPINAR	-
TOPLAM	10

ATIK SU ARITMA TESİSLERİ

BÖLGE	ADET
İPEKYOLU	0
TUŞBA	2
EDREMİT	1
GEVAŞ	1
ERCİŞ	2
ÖZALP	0
MURADİYE	0
ÇALDIRAN	0
BAHÇESARAY	0
BAŞKALE	1
SARAY	0
ÇATAK	0
GÜRPINAR	
TOPLAM	7

ARAÇ DURUMU

Hizmetlerin yürütülmesinde resmi ve kiralık toplam 238 araç kullanıldı.

ARAÇ GRUPLARI	RESMİ ARAÇ Adet	KİRALIK ARAÇ Adet	TOPLAM
Kamyon	7	16	23
İş Makinesi	31	18	49
Vidanjör	12	0	12
Basınç Aracı	11	0	11
Su Tankeri	4	0	4
Kamyonet	2	88	90
Traktör	1	0	1
Binek araç	0	17	17
Minibüs	1	19	20
Çekici	1	0	1
Dorse	1	0	1
Sondaj Aracı	3	0	3
Hurda Araç	6	0	6
Toplam	80	158	238

İnsan Kaynakları

Yenilenen ve gelişen teknoloji karşısında insan kaynakları fonksiyonlarını güncel tutmak ve çalışanları yenilikçi, değişimlere açık, araştırmacı bir yapıya uyumlu hale getirmek ve sürekliliğini sağlamak kaliteli, kesintisiz su ve atık su hizmeti sunan idaremizin en önemli politikalarından biridir.

2018 yılında 82 memur, 95 işçi, 41 sözleşmeli ve 695 şirket elemanı olmak üzere 913 personel görev yapmıştır.

Personel Sayısı							
Memur	82						
İşçi	95						
Sözleşmeli	41						
TOPLAM	218						
Personel Yaş Durumu	20-29	30-39	40-49	50 ve üzeri	TOPLAM		
Memur	1	17	23	41	82		
İşçi	3	13	30	49	95		
Sözleşmeli	26	14	1	0	41		
TOPLAM	30	44	54	90	218		
Personel Cinsiyet Durumu	Kadın	Erkek	TOPLAM				
Memur	5	77	82				
İşçi	2	93	95				
Sözleşmeli	7	34	41				
TOPLAM	14	204	218				
Personel Eğitim Durumu	İlköğretim	Lise	Ön lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	TOPLAM
Memur	10	23	24	22	3	0	82
İşçi	61	32	0	1	1	0	95
Sözleşmeli	0	0	2	39	0	0	41
TOPLAM	71	55	26	62	4	0	218
VANSU A.Ş							
Kadın	40						
Erkek	655						
TOPLAM	695						

Kanalizasyon Çalışmaları

Hizmet Alanı: İpekyolu, Edremit ve Tuşba İlçeleri

Döşenen kanalizasyon şebeke hattı	: 5.005 m
Yükseltilen kanalizasyon bacası	: 3.352 ad.
Kanal görüntüleme	: 61.000 m
Kuyu çekimi giderimi	: 3.242 ad.
Kanalizasyon yenileme	: 1.692 m
Şebeke arızası	: 20.662 ad.

İçme Suyu Çalışmaları

Temizlik çalışması	: 115 ayrı depoda toplamda 25.160 m ³
Seramik kaplaması	: 23 ayrı depoda ise 26.861 m ²
Yapılan Sondajlar (ihale ile)	: 3.280 m
(doğrudan temin ile)	: 2.249 m
Kurum imkanları ile yapılan sondajlar	: 1.040 m
Giderilen arıza sayısı	: 14.888 ad
Mekanik arıza toplamı	:679 ad.

Plan Proje İnşaat Yatırım Çalışmaları

İçme suyu hattı yapımı	: 356.028 m
Kanalizasyon hattı yapımı	: 96.029 m
İçme suyu deposu yapımı	: 35 ad.
Terfi merkezi yapımı	: 8 ad.
Maslak yapımı	:49 ad.
Kaptaj yapımı	: 68 ad.

İhale Durumu

Mal Alımı İhalesi	: 22.723.195,83 TL / 18 adet
Yapım İşi İhalesi	: 126.658.503,50 TL / 36 adet
Hizmet Alımı İhalesi	: 14.157.551,00 TL / 8 adet
Toplam	: 163.539.250.33 TL / 62 adet

MALİ BİLGİLER

2018 yılında bütçe giderleri toplamı **215.382.802,17 TL**, toplam bütçe gelirleri **144.374.295,99 TL**, bütçe açığı ise **71.008.506,18 TL** seviyesinde gerçekleşmiştir.

Toplam gelirlerin %60,7'si öz gelirlerden oluşurken merkezi idare vergi gelirlerinden alınan pay %39,3 seviyesinde gerçekleşmiştir.

GELİR-GİDER DURUMU

GELİRLER		
TOPLAM GELİRLER	144.374.295,99 TL	
MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRİNDEN AL. PAYLAR	56.640.564,83 TL	%39,3
ÖZ GELİRLER	87.733.731,16 TL	%60,7
GİDERLER		
TOPLAM GİDER	215.382.802,17 TL	
CARİ GİDERLER	149.675.355,49 TL	%69,4
SERMAYE GİDERLERİ	65.707.446,68 TL	%30,6

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderlerinin Dağılımı

EKONOMİK KOD	AÇIKLAMA	TOPLAM BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	GERÇEKLEŞME ORANI(%)
1	PERSONEL GİDERLERİ	29.210.796,31	20.640.883,18	70,66
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	5.162.203,69	3.584.761,49	69,44
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	120.364.084,66	119.231.728,15	99,06
4	FAİZ GİDERLERİ	5.561.732,97	5.546.732,97	99,73
5	CARİ TRANSFERLER	681.249,70	671.249,70	98,53
6	SERMAYE GİDERLERİ	66.227.932,67	65.707.446,68	99,21
8	BORÇ VERME	15.000,00	0,00	0,00
9	YEDEK ÖDENEKLER	0,00	0,00	0,00
	TOPLAM	227.223.000,00	215.382.802,17	94,79

Bütçe hedeflerine göre ödeneklerin %94,7'si kullanılmıştır.

Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

KUR.KOD	AÇIKLAMA	TOPLAM BÜTÇE	GERÇEKLEŞEN BÜTÇE	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
46.65.03.02	Özel kalem Müd.	1.951.037,36	1.736.368,58	88,99
46.65.03.04	İş Sağlığı ve Güv.Şub.Müd.	326.586,22	188.696,96	57,77
46.65.03.05	İns.Kay.ve Eğitim D.Başk.	1.330.050,64	875.866,00	65,85
46.65.03.10	Bilgi İşlem D.Baş.	2.682.713,29	2.682.713,29	100
46.65.03.11	Destek Hiz.D.Baş.	52.974.192,27	51.230.064,02	96,70
46.65.03.20	Teftiş Kurulu Başkanlığı	133.000,00	0,00	0
46.65.03.24	Hukuk Müşavirliği	2.150.789,11	1.995.806,08	92,79
46.65.03.25	Halkla İlişkiler Müd.	848.000,00	709.344,89	83,64
46.65.03.30	Abone İşleri D.Baş.	6.280.546,34	5.592.850,05	89,05
46.65.03.32	Aritmalar Tesisleri D.B.	2.893.955,92	2.164.880,04	74,80
46.65.03.35	İçme Suyu D.Baş.	69.701.946,28	67.092.574,25	96,25
46.65.03.36	İşletmeler D.Baş.	14.463.205,16	12.055.670,22	83,35
46.65.03.37	Kanalizasyon D.Baş.	10.736.498,20	10.499.014,58	97,78
46.65.03.43	Plan Proje Yat.ve İnş.D.B	52.368.207,00	50.867.340,13	97,13
46.65.03.45	Strateji D.B.	8.382.272,21	7.691.615,08	91,76
	TOPLAM	227.223.000,00	215.382.802,17	94,78

BORÇLAR

BORCUN TÜRÜ	31.03.2014 Öncesi Borç	DEVİR	TARİH	
		31.03.2014 - 17.11.2016	31.12.2017	31.12.2018

İL BANK	90.348.264,35	124.409.163,47	105.353.452,97	103.889.640,22
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU		14.594.723,27	17.242.221,10	21.690.008,43
VAN VERGİ DAİRESİ		16.128.000,00	15.214.505,40	22.498.839,28
ELEKTRİK VEBSAŞ (Gecikme Zammı Dahil)	44.296.024,51	68.134.003,07	110.981.445,78	147.315.000,00
TEDAŞ		12.000.000,00	12.000.000,00	12.000.000,00
ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ		5.000.000,00	5.635.298,05	10.413.325,88
ÇEVRE VE ŞEH. BAK. ÇEVRE YÖN. GEN. MÜD.		695.747,69	1.189.951,86	1.827.230,39
AYKOME(BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ)		17.097.949,83	1.375.549,09	825.329,35
HALK BANKASI		-	15.366.482,66	9.007.938,02
TÜRKİYE FİNANS KATILIM BANKASI				14.713.842,04
FİRMALAR		20.600.465,19	18.657.167,63	21.182.958,08
TOPLAM		278.660.052,52	303.016.074,54	365.364.111,69

KAMU	90.348.264,35	177.925.584,26	161.377.461,13	170.152.311,57
PİYASA	44.296.024,51	100.734.468,26	141.638.613,41	195.211.800,12
TOPLAM BORÇ	134.644.288,86	278.660.052,52	303.016.074,54	365.364.111,69

ALACAKLAR				
ALACAĞIN TÜRÜ	31.03.2014 Öncesi Alacak	31.03.2014-17.11.2016	TARİH	
			31.12.2017	31.12.2018
SU ALACAĞI	12.701.195,36	51.787.810,04	66.478.908,55	132.819.687,78
TOPLAM	12.701.195,36	51.787.810,04	66.478.908,55	132.819.687,78

2018 YILI BİLANÇOSU

Aktif	2016 Yılı		2017 Yılı		Cari Yıl (2018)		Pasif	2016 Yılı		2017 Yılı		Cari Yıl (2018)	
	TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr		TL	Kr	TL	Kr	TL	Kr
1 DÖNEM VARLIKLAR	65.712.509,01		87.206.814,22		161.766.394,62		3 Kısa Vadeli Yabancı	100.079.588,72		136.651.943,63		212.433.059,85	
Hazır Değerler	5.030.105,29		8.518.695,11		1.487.735,59		Kısa Vadeli İç Mali Borçlar	0,00		0,00		10.213.189,03	
101 ALINAN ÇEKLER HESABI	86.894,00		86.894,00		86.894,00	300	Banka Kredileri Hesabı	0,00		0,00		10.213.189,03	
102 Banka Hesabı	4.563.772,57		8.083.421,71		1.047.143,65		Faaliyet Borçları	70.125.939,67		102.134.285,69		150.710.171,10	
106 Diğer Hazır Değerler Hesabı	6.312,08		26.361,59		28.476,85	320	Bütçe Emanetleri Hesabı	26.895.915,16		33.585.863,17		54.189.594,51	
109 Banka Kredi Kartlarından	373.126,64		322.017,81		325.221,09	322	Bütçeleşilecek Borçlar Hesabı	43.230.024,51		68.548.422,52		96.520.576,59	
Faaliyet Alacakları	43.995.478,63		54.389.679,74		115.929.638,72		Emanet Yabancı Kaynaklar	2.095.086,50		3.115.834,44		15.616.853,03	
120 Gelirlerden Alacaklar Hesabı	15.548.084,05		26.345.100,99		17.145.106,16	330	Alınan Depozito ve Teminatlar	109.083,96		203.994,66		4.774.776,64	
121 Gelirlerden Takipli Alacaklar	26.551.357,51		22.906.558,96		78.032.989,12	333	Emanetler Hesabı	1.986.002,54		2.911.839,78		10.842.076,39	
122 Gelirlerden Tecrüli ve Tehlîli	1.883.557,14		5.125.539,86		20.739.063,51		Ödenecek Diğer	27.857.967,78		31.401.137,37		31.056.735,50	
126 VERİLEN DEPOZİTO VE	12.479,93		12.479,93		12.479,93	360	Ödenecek Vergi ve Fonlar	10.654.550,99		2.061.389,08		10.015.997,64	
Diğer Alacaklar	1.583,76		20.232,50		2.934,93	361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesin	6.755.101,56		2.131.827,44		5.993.655,26	
140 Kişilerden Alacaklar Hesabı	1.583,76		20.232,50		2.934,93	362	Fonlar veya Diğer Kamu	5.565.214,99		7.189.582,77		12.689.259,19	
Ön Ödemeler	266.063,32		0,00		43.964,00	368	Vadesi Geçmiş Erlelenmiş veya	4.883.100,24		20.018.358,08		2.357.823,41	
162 Bütçe Dışı Avans ve Krediler	266.063,32		0,00		0,00		Gelecek Aylara ait Gelirler ve	0,00		0,00		4.835.298,65	
165 Mahsup Dönemine Aktarılan İş	0,00		0,00		43.964,00	381	Gider Tahakkütleri Hesabı	0,00		0,00		4.835.298,65	
Diğer Dönen Varlıklar	16.419.358,01		24.278.206,87		44.302.121,38		Diğer Kısa Vadeli Yabancı	594,77		686,13		812,54	
190 Devreden Katma Değer Vergisi	16.419.358,01		24.278.206,87		44.302.121,38	397	Sayım Fazlası Hesabı	594,77		686,13		812,54	
2 DURAN VARLIKLAR	70.577.593,14		1.163.018.786,56		1.223.388.065,71		4 Uzun Vadeli Yabancı	106.478.957,57		141.777.410,23		165.504.590,79	
Faaliyet Alacakları	7.804.811,34		12.101.708,74		16.902.528,99		Uzun Vadeli İç Mali Borçlar	101.894.392,46		110.154.204,39		113.362.009,01	
222 Gelirlerden Tecrüli ve Tehlîli	7.804.811,34		12.101.708,74		16.902.528,99	400	Banka Kredileri Hesabı	95.944.392,46		110.154.204,39		113.362.009,01	
Maddi Duran Varlıklar	62.019.396,80		1.150.917.077,82		1.206.485.536,72	403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar	5.950.000,00		0,00		0,00	
250 Arazi ve Arsalar Hesabı	1.071.722,70		355.421.090,78		355.421.090,78		Diğer Borçlar	0,00		0,00		17.901.205,01	
251 Yer Altı ve Yer Üstü Düzenleri	30.062.315,75		748.079.782,73		772.060.993,46	436	Kamuya Olan Erlelenmiş veya	0,00		0,00		17.901.205,01	
252 Binalar Hesabı	159.791,00		159.791,00		356.091,00		Uzun Vadeli Yabancı	158.163,05		9.167.225,13		10.686.922,28	
253 Tesis Makina ve Cihazlar Hesabı	7.417.954,41		7.551.108,41		7.759.470,61	472	Küdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	158.163,05		9.167.225,13		8.733.723,27	
254 Taşınır Hesabı	427.400,00		1.070.900,00		1.070.900,00	479	Diğer Borç ve Gider Karşılığın	0,00		0,00		1.953.199,01	
255 Demirbaşlar Hesabı	1.390.129,98		1.919.274,08		2.783.638,10		Gelecek Yılına Ait Gelirler ve	4.426.402,06		22.455.980,71		23.554.454,49	
257 Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-7.045.215,53		-10.029.557,80		-12.640.758,71	481	Gider Tahakkütleri Hesabı	4.426.402,06		22.455.980,71		23.554.454,49	
258 Yapılmakta Olan Yatırımlar	28.535.298,49		46.744.688,82		79.674.131,48		5 Öz Kaynaklar	-70.268.444,14		971.796.246,92		1.007.216.829,69	
Maddi Olmayan Duran	753.385,00		0,00		0,00		Net Değer	-132.508.380,91		922.594.382,51		922.594.382,51	
260 Haklar Hesabı	755.885,00		755.885,00		820.585,00	500	Net Değer Hesabı	-132.508.380,91		922.594.382,51		922.594.382,51	
266 Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-2.500,00		-755.885,00		-820.585,00		Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet	42.317.152,85		62.239.936,77		62.239.936,77	
294 Ekden Çıkarılacak Stoklar ve	18.614,88		18.614,88		18.614,88	570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet	42.317.152,85		62.239.936,77		62.239.936,77	
299 Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-18.614,88		-18.614,88		-18.614,88		Geçmiş Yıllar Olumsuz	0,00		0,00		-13.038.072,36	
							580 Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet	0,00		0,00		-13.038.072,36	
							Dönem Faaliyet Sonuçları	19.922.783,92		-13.038.072,36		35.420.582,77	
							590 Dönem Olumlu Faaliyet	19.922.783,92		0,00		35.420.582,77	
							591 Dönem Olumsuz Faaliyet	0,00		-13.038.072,36		0,00	
Aktif Toplamı	136.290.102,15		1.250.225.600,78		1.385.154.480,33		Pasif Toplamı	136.290.102,15		1.250.225.600,78		1.385.154.480,33	
9 Nazım Hesaplar	8.871.759,60		12.198.746,01		17.243.248,83		9 Nazım Hesaplar	8.871.759,60		12.198.746,01		17.243.248,83	
Nakit Dışı Teminatlar ve	8.871.759,60		12.198.746,01		17.243.248,83		Nakit Dışı Teminatlar ve	8.871.759,60		12.198.746,01		17.243.248,83	
910 Teminat Mektupları Hesabı	8.871.759,60		12.198.746,01		17.243.248,83	911	Teminat Mektupları Emanetleri	8.871.759,60		12.198.746,01		17.243.248,83	
Aktif Nazım Hesaplar Toplamı	8.871.759,60		12.198.746,01		17.243.248,83		Aktif Nazım Hesaplar Toplamı	8.871.759,60		12.198.746,01		17.243.248,83	
Genel Aktif Toplamı	145.161.861,75		1.262.424.346,79		1.402.397.729,16		Genel Pasif Toplamı	145.161.861,75		1.262.424.346,79		1.402.397.729,16	

Kesin Mizan

Ana	AÇIKLAMA	Borç	Alacak	Borç Bakiye	Alacak Bakiye
100	KASA HESABI	52.113.584,16	52.113.584,16	0,00	0,00
101	ALINAN ÇEKLER	86.894,00	0,00	86.894,00	0,00
102	BANKALAR	260.305.041,13	259.257.897,48	1.047.143,65	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE ÖDEME EMİRLERİ (-)	164.844.969,29	164.844.969,29	0,00	0,00
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER	52.113.584,16	52.085.107,31	28.476,85	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	26.123.636,62	25.798.415,53	325.221,09	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	108.760.749,05	91.615.642,89	17.145.106,16	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR	113.469.796,51	35.436.807,39	78.032.989,12	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE THIRLI ALACAKLAR HESABI	29.177.041,62	8.437.978,11	20.739.063,51	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	12.479,93	0,00	12.479,93	0,00
132	KURUMCA VERİLEN BORÇLARDAN ALACAKLAR	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00
140	KİSİLERDEN ALACAKLAR HESABI	443.291,69	440.356,76	2.934,93	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEMELER	4.179.862,24	4.179.862,24	0,00	0,00
160	İS AVANS VE KREDİLERİ HESABI	1.086.556,64	1.086.556,64	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	47.600,00	47.600,00	0,00	0,00
165	MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE	43.964,00	0,00	43.964,00	0,00
190	DEVREDEDEN KATMA DEĞER VERGİSİ	44.302.121,38	0,00	44.302.121,38	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ	26.701.943,12	26.701.943,12	0,00	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR	17.859.831,33	957.302,34	16.902.528,99	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR	355.421.090,78	0,00	355.421.090,78	0,00
251	YER ALTI VE YER ÜSTÜ DÜZENLERİ	772.060.993,46	0,00	772.060.993,46	0,00
252	BİNALAR HESABI	356.091,00	0,00	356.091,00	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR	7.759.470,61	0,00	7.759.470,61	0,00
254	TASITLAR GRUBU	1.070.900,00	0,00	1.070.900,00	0,00
255	DEMİRBAŞLAR GRUBU	2.783.638,10	0,00	2.783.638,10	0,00
257	BİRİKMİS AMORTİSMANLAR (-)	0,00	12.640.758,71	0,00	12.640.758,71
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR	98.311.907,68	18.637.776,20	79.674.131,48	0,00
260	HAKLAR	820.585,00	0,00	820.585,00	0,00
268	BİRİKMİS AMORTİSMANLAR (-)	0,00	820.585,00	0,00	820.585,00
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN	18.614,88	0,00	18.614,88	0,00
299	BİRİKMİS AMORTİSMANLAR (-)	0,00	18.614,88	0,00	18.614,88
300	BANKA KREDİLERİ	15.208.671,19	25.421.860,22	0,00	10.213.189,03
320	BÜTÇE EMANETLERİ	87.257.646,20	141.447.240,71	0,00	54.189.594,51

322	BÜTÇELESTİRİLECEK BORÇLAR	550.219,74	97.070.796,33	0,00	96.520.576,59
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	267.286,67	5.042.063,31	0,00	4.774.776,64
333	EMANETLER HESABI	2.845.045,22	13.687.121,61	0,00	10.842.076,39
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	2.413.889,93	12.429.887,57	0,00	10.015.997,64
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	2.294.553,82	8.288.209,08	0,00	5.993.655,26
362	FONLAR VE DİĞER KAMU İDARE ADINA	2.518.761,48	15.208.020,67	0,00	12.689.259,19
368	VADESİ GEÇMİS,ERTELEN,VEYA TAKSİTLENDİRİLMİS	20.103.297,89	22.461.121,30	0,00	2.357.823,41
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	433.501,86	433.501,86	0,00	0,00
381	GİDER TAHAKKUKLARI	5.513.313,11	10.348.611,76	0,00	4.835.298,65
391	HESAPLANAN KDV	10.198.675,86	10.198.675,86	0,00	0,00
397	SAYIM VE TESELLÜM FAZLALARI	2.800,34	3.612,88	0,00	812,54
400	BANKA KREDİLERİ	25.421.860,22	138.783.869,23	0,00	113.362.009,01
403	KAMU İDARELERİNE MALİ BORÇLAR HESABI	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00
438	KAMUYA OLAN ERTELENMİŞ VEYA	2.401.937,63	20.303.142,64	0,00	17.901.205,01
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	433.501,86	9.167.225,13	0,00	8.733.723,27
479	DKER BORÇ VE GİDER KARSILIKLARI	0,00	1.953.199,01	0,00	1.953.199,01
481	GİDER TAHAKKUKLARI	10.344.090,70	33.898.545,19	0,00	23.554.454,49
500	NET DEĞER HESABI	135.089.743,94	1.057.684.126,45	0,00	922.594.382,51
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	62.239.936,77	124.479.873,54	0,00	62.239.936,77
580	GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	13.038.072,36	0,00	13.038.072,36	0,00
590	DÖNEM NET KARI	0,00	35.420.582,77	0,00	35.420.582,77
591	DÖNEM NET ZARARI (-)	13.038.072,36	13.038.072,36	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	251.181.346,31	251.181.346,31	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	203.838.093,96	203.838.093,96	0,00	0,00
690	Faaliyet Sonuçları Fıslı	239.007.437,81	239.007.437,81	0,00	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	145.646.968,75	145.646.968,75	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	145.646.968,75	145.646.968,75	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	1.272.672,76	1.272.672,76	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	215.392.884,57	215.392.884,57	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESABI	215.392.884,57	215.392.884,57	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	361.029.770,92	361.029.770,92	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	323.816.444,90	323.816.444,90	0,00	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	432.229.922,83	432.229.922,83	0,00	0,00
905	ÖDENEKLI GİDERLER HESABI	215.392.884,57	215.392.884,57	0,00	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	22.519.882,93	5.276.634,10	17.243.248,83	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	5.276.634,10	22.519.882,93	0,00	17.243.248,83
Genel Toplamlar		5.331.335.915,26	5.331.335.915,26	1.428.915.760,11	1.428.915.760,11

5	3	9				DIĞER PARA CEZALARI	250.000,00	1.323,45	7.867,04	9.190,49	2.834,34	0,00	2.834,34	6.356,15	0,01
5	3	9	2			ZAMANINDA	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	3	9	9	9		YUKARIDA	150.000,00	1.323,45	7.867,04	9.190,49	2.834,34	0,00	2.834,34	6.356,15	0,02
5	9					DIĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	120.000,00	125,33	19.179,78	19.305,11	6.441,25	60,60	6.380,65	12.924,46	0,05
5	9	1				DIĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	120.000,00	125,33	19.179,78	19.305,11	6.441,25	60,60	6.380,65	12.924,46	0,05
5	9	1	1			İRAT KAYDEDİLEC EK	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	1	6			KİŞİLERDEN ALACAKLAR	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	9	1	9	9		YUKARIDA	50.000,00	125,33	19.179,78	19.305,11	6.441,25	60,60	6.380,65	12.924,46	0,13
9						BÜTÇE GELİRLERİNDE	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	3					TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	3	1				MAL VE HİZMET SATIŞ	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	3	1	1			MAL SATIŞ GELİRLERİ	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	3	1	2			HİZMET GELİRLERİ	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	5					DIĞER GELİRLER	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	5	3				PARA CEZALARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	5	3	9			DIĞER PARA CEZALARI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	5	9				DIĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	5	9	1			DIĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM							169.395.000,00	66.478,908,55	210.715.075,22	277.193.983,77	145.646.968,75	1.272.672,76	144.374.295,99	132.819.687,78	0,85

Örnek-30

Gider Kesin Hesap

EKO. SINIF.						AÇIKLAMA	GEÇEN YILDA N DEV. ÖDEN EK	BÜTÇE İLE VERİLEN ÖDENEK	EK ÖDEN EK	AKTARMAYLA		NET BÜTÇE ÖDENEK TOPLAMI	BÜTÇE GİDER TOPLAMI	ÖDENEK BÜTÇE GİDERİ	ÖDENEK ÜSTÜ HARCA MA	İPTAL EDİLEN ÖDENEK	SONRAKİ YILA DEV. ÖDENEK
I	II	III	IV	V	VI					EKLENEN(+)	DÜŞEN(-)						
1						PERSONEL GİDERLERİ	0,00	29.220.000,00	0,00	1.242.365,11	1.251.568,80	29.210.796,31	20.640.883,18	20.640.883,18	0,00	8.569.913,13	0,00
1	1					MEMURLAR	0,00	8.257.000,00	0,00	273.361,12	324.667,15	8.205.693,97	6.578.095,82	6.578.095,82	0,00	1.627.598,15	0,00
1	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0,00	7.255.000,00	0,00	233.698,36	794.982,11	6.693.716,25	3.184.708,06	3.184.708,06	0,00	3.509.008,19	0,00
1	3					İŞÇİLER	0,00	13.468.000,00	0,00	677.233,72	131.919,54	14.013.314,18	10.670.007,39	10.670.007,39	0,00	3.343.306,79	0,00
1	4					GEÇİCİ PERSONEL	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
1	5					DIĞER PERSONEL	0,00	230.000,00	0,00	58.071,91	0,00	288.071,91	208.071,91	208.071,91	0,00	80.000,00	0,00
2						SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ	0,00	5.153.000,00	0,00	290.220,12	281.016,43	5.162.203,69	3.584.761,49	3.584.761,49	0,00	1.577.442,20	0,00
2	1					MEMURLAR	0,00	1.403.000,00	0,00	2.938,88	38.059,66	1.367.879,22	895.319,70	895.319,70	0,00	472.559,52	0,00
2	2					SÖZLEŞMELİ PERSONEL	0,00	1.220.000,00	0,00	32.884,55	183.822,66	1.069.061,89	504.980,20	504.980,20	0,00	564.081,69	0,00
2	3					İŞÇİLER	0,00	2.530.000,00	0,00	254.396,69	59.134,11	2.725.262,58	2.184.461,59	2.184.461,59	0,00	540.800,99	0,00
3						MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00	90.586.000,00	0,00	61.099.467,51	31.321.382,85	120.364.084,66	119.231.728,15	119.231.728,15	0,00	1.132.356,51	0,00
3	1					ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0,00	1.450.000,00	0,00	310.493,56	644.265,65	1.116.227,91	1.056.227,91	1.056.227,91	0,00	60.000,00	0,00

3	2				TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	0,00	26.909.000,00	0,00	16.366.628,75	1.199.422,77	42.076.205,98	41.746.698,88	41.746.698,88	0,00	329.507,10	0,00
3	3				YOLLUKLAR	0,00	380.000,00	0,00	28.841,49	183.319,54	225.521,95	119.570,54	119.570,54	0,00	105.951,41	0,00
3	4				GÖREV GİDERLERİ	0,00	303.000,00	0,00	1.466.789,11	20.000,00	1.749.789,11	1.716.789,11	1.716.789,11	0,00	33.000,00	0,00
3	5				HİZMET ALIMLARI	0,00	50.641.000,00	0,00	33.300.806,85	21.402.780,62	62.539.026,23	62.175.150,48	62.175.150,48	0,00	363.875,75	0,00
3	6				TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	0,00	95.000,00	0,00	67.179,12	25.000,00	137.179,12	127.179,12	127.179,12	0,00	10.000,00	0,00
3	7				MENKUL MAL,GAYRIMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE	0,00	10.438.000,00	0,00	8.949.260,90	7.605.502,27	11.781.758,63	11.593.736,38	11.593.736,38	0,00	188.022,25	0,00
3	8				GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0,00	351.000,00	0,00	609.467,73	236.092,00	724.375,73	696.375,73	696.375,73	0,00	28.000,00	0,00
3	9				TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	0,00	19.000,00	0,00	0,00	5.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00
4					FAİZ GİDERLERİ	0,00	5.580.000,00	0,00	61.732,97	80.000,00	5.561.732,97	5.546.732,97	5.546.732,97	0,00	15.000,00	0,00
4	2				DiĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ	0,00	5.580.000,00	0,00	61.732,97	80.000,00	5.561.732,97	5.546.732,97	5.546.732,97	0,00	15.000,00	0,00

5					CARI TRANSFERLER	0,00	1.510.000,00	0,00	0,00	828.750,30	681.249,70	671.249,70	671.249,70	0,00	10.000,00	0,00
5	1				GÖREV ZARARLARI	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
5	3				KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN	0,00	1.503.000,00	0,00	0,00	828.750,30	674.249,70	671.249,70	671.249,70	0,00	3.000,00	0,00
5	8				GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
6					SERMAYE GİDERLERİ	0,00	82.724.000,00	0,00	33.889.576,79	50.385.644,12	66.227.932,67	65.707.446,68	65.707.446,68	0,00	520.485,99	0,00
6	1				MAMUL MAL ALIMLARI	0,00	6.362.000,00	0,00	487.776,06	5.666.442,46	1.183.333,60	976.279,67	976.279,67	0,00	207.053,93	0,00
6	2				MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
6	3				GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	0,00	895.000,00	0,00	0,00	876.000,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00
6	4				GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI	0,00	4.005.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
6	5				GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	0,00	60.386.000,00	0,00	32.266.107,01	29.648.201,66	63.003.905,35	62.906.473,29	62.906.473,29	0,00	97.432,06	0,00
6	6				MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0,00	160.000,00	0,00	0,00	155.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
6	7				GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	0,00	10.879.000,00	0,00	1.135.693,72	10.025.000,00	1.989.693,72	1.824.693,72	1.824.693,72	0,00	165.000,00	0,00
6	8				STOK ALIMLARI	0,00	34.000,00	0,00	0,00	15.000,00	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00
7					SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1				YURTIÇI SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8					BORÇ VERME	0,00	200.000,00	0,00	0,00	185.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
8	1				YURTIÇI BORÇ VERME	0,00	200.000,00	0,00	0,00	185.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
9					YEDEK ÖDENEKLER	0,00	12.200.000,00	0,00	0,00	12.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	1				PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	3				YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	6				YEDEK ÖDENEK	0,00	9.400.000,00	0,00	0,00	9.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	7				YENİ KURULACAK DAİRE VE İDARELERİN	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GENEL TOPLAM						0,00	227.223.000,00	0,00	96.583.362,50	96.583.362,50	227.223.000,00	215.382.802,17	215.382.802,17	0,00	11.840.197,83	0,00

2014-2018 YILLARI ARASI KESİN HESAP

Açıklama	2014 Yılı				2015 Yılı				2016 Yılı			
	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Bütçe Gideri	Oran	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Bütçe Gideri	Oran	Bütçe Başlangıç Ödeneği	Toplam Ödenek	Bütçe Gideri	Oran
Personel Giderleri	14.385.000,00	14.482.270,50	9.441.907,45	% 65	17.457.000,00	23.922.844,53	22.129.970,23	% 92,5	28.959.632,00	31.584.837,00	25.290.386,65	% 80,0
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prımı Giderleri	2.721.000,00	2.872.929,22	1.789.536,70	% 62	2.826.500,00	4.172.168,66	3.928.161,43	% 94,1	5.586.368,00	6.063.163,00	4.407.641,56	% 72,7
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	24.555.000,00	28.078.274,49	17.573.299,12	% 0	60.086.000,00	63.447.503,57	51.688.131,34	% 81,4	74.471.000,00	78.475.810,00	59.434.281,03	% 75,7
Faiz Giderleri				% 0	4.013.000,00	908.758,87	895.758,87	% 98,5	714.000,00	1.744.000,00	1.729.910,86	% 99,1
Carı Transferler	545.000,00	545.000,00		% 0	3.178.000,00	1.049.762,50	871.762,50	% 83,0	2.185.000,00	2.053.000,00	1.056.544,56	% 51,4
Sermaye Giderleri	22.303.000,00	18.530.525,79	5.938.599,17	% 32	38.550.000,00	44.527.770,79	27.464.101,54	% 61,6	37.797.000,00	38.737.190,00	20.984.517,49	% 54,1
Sermaye Transferleri	1.000,00	1.000,00		% 0	302.000,00	2.000,00	0,00	% 0	200.000,00	200.000,00	0,00	% 0
Borç Verme				% 0	2.410.000,00	410.000,00	0,00	% 0	1.410.000,00	710.000,00	0,00	% 0
Yedek Ödenek	4.490.000,00	4.490.000,00		% 0	12.001.000,00	2.382.691,08	0,00	% 0	11.118.000,00	2.873.000,00	0,00	% 0
Toplam	69.000.000,00	69.000.000,00	34.743.342,44	50	140.823.500,00	140.823.500,00	106.977.885,91	75,9	162.441.000,00	162.441.000,00	112.903.282,15	69,5

Açıklama	2017 Yılı				2018 Yılı			
	Bütçe Başlangıç Ödenegi	Toplam Ödenek	Bütçe Gideri	Oran	Bütçe Başlangıç Ödenegi	Toplam Ödenek	Bütçe Gideri	Oran
Personel Giderleri	28.896.000,00	29.211.651,03	21.221.132,00	% 72,65	29.220.000,00	29.210.796,31	20.640.883,18	% 70
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prımı Giderleri	5.243.000,00	5.292.338,40	3.716.992,56	% 70,23	5.153.000,00	5.162.203,69	3.584.761,49	% 69
Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	79.857.000,00	96.070.374,47	82.025.263,93	% 85,38	90.586.000,00	120.364.084,66	119.231.728,15	% 99
Faiz Giderleri	1.508.000,00	3.733.701,46	3.715.701,46	% 99,52	5.580.000,00	5.561.732,97	5.546.732,97	% 99
Carı Transferler	1.735.000,00	1.535.000,00	962.516,38	% 62,7	1.510.000,00	681.249,70	671.249,70	% 98
Sermaye Giderleri	47.529.000,00	37.099.333,80	25.501.838,32	% 68,74	82.724.000,00	66.227.932,67	65.707.446,68	% 99
Sermaye Transferleri	100.000,00	10.000,00	0,00	% 0	50.000,00	0,00		% 0
Borç Verme	500.000,00	10.000,00	0,00	% 0	200.000,00	15.000,00		% 0
Yedek Ödenek	10.307.000,00	2.712.600,84	0,00	% 0	12.200.000,00	0,00		% 0
TOPLAM	175.675.000,00	175.675.000,00	137.143.444,65	78,06	227.223.000,00	227.223.000,00	215.382.802,17	94

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı
Osman SEVİNÇ
Zabıt Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Adı Soyadı
Adnan ERGENÇ
İnsan Kaynakları ve Eğitim
Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı
Abdullah DİLİ
İnsan Kaynakları ve Eğitim
Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


İmza
İsmail GÜNGÖR
Adı Soyadı
Fen İşleri Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


İmza
Orhan GÜLER
Adı Soyadı
Emlak ve İstimlak
Dairesi Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Hakan ÖZKÖK
Kentsel Dönüşüm
Dairesi
Adı Soyadı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Av. Abdullah İKİLAN
1.Hukuk Müşaviri



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı
Muharrem AYDIN
Destek Hizmetleri Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı
Ceydet BAŞER
Etüt ve Projeler
Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı

Miraç KAYA
Yazı İşleri Ve Kararlar
Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Mehmet Adı Soyadı
Bilgi İşleri
Başkanı
07.3.2019

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı
Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

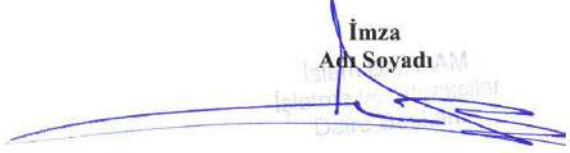
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı



Mehmet AKKUS
Muhtarlık İşleri D.Bşk.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı
Sinan ÖZDEMİR
Kültür ve Şehircilik Daire
Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Tezlek TEPE
Kültür ve Şehircilik Daire Başkanı
İmza
Adı Soyadı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı

Serdar TARHAN
Jeoloji Mühendisi
Mülkiyeye İşleri Dairesi Başkanlığı
Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Selma LİHANSU
Mülkiye İşleri Dairesi Başkanlığı
Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı


Mehmet KAPYANOĞLU
Tarımsal Hizmetler
Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı
Selim ELHANISU
Mak. İkm. Bk. Daire-BŞ

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı

Sevak DOĞRULI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

İmza
Adı Soyadı


Ejkan AKIN
Sosyal Hizmetler ve
Yardımlar Daire Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.


Kemal MESCİOĞLU
Ulaşım Dairesi Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde ;

Bu idarede , faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimizin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim. İdaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun "III /A –Mali bilgiler" bölümünde yer alan bilgileri güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

İmza
Adı Soyadı
Ünvanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalılık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim

Mehmet Emin BİLMEZ
Vali
Büyükşehir Belediye Başkan V.