SAMANDAĞ BELEDİYESİ

"Demokratik, Katılımcı, Sosyal Belediyecilik"

2017 FAALİYET RAPORU

T.C. SAMANDAĞ BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2017 YILI FAALİYET RAPORU

SAMANDAĞ/HATAY

Faaliyet Raporu '2017
SAMANDAĞ BELEDİYESİ
Yaptıklarımızı asla kâfi görmeyiz. Çünkü daha çok ve daha büyük işler yapmak mecburiyetinde ve azmindeyiz. Yurdumuzu Dünya'nın en mamur ve en medenî memleketleri seviyesine çıkaracağız. Milletimizi en geniş refah vasıta ve kaynaklarına sahip kılacağız. Millî kültürümüzü, muasır medeniyet seviyesinin üstüne çıkaracağız.

Sayın Meclis Üyeleri, Değerli Samandağ Halkı;

2009 yılında sizlerin desteği ve takdiri ile başlattığımız görevimize, yine sizlerin takdiri ile ikinci dönemimizde devam ediyoruz. Geride bıraktığımız 9 yılda, "katılımcı, sosyal, halkçı belediyecilik" anlayışına bağlı, şeffaf ve halk ile etkileşimli bir yönetim mekanizmasıyla sizlere hizmet verdik ve aldığımız yetkinin sorumluluklarını hissederek, "daha yaşanabilir bir Samandağ" şiarıyla, yüzyıllardır hoşgörü içinde, kardeşçe yaşamayı becerebilmiş değerli Samandağ halkına özlemi içinde olduğu belediyeciliği, imkânlarımız çerçevesinde, meclisimizin değerli üyelerinin katkılarıyla ve belediye personelimizin özverili çalışmalarıyla yerine getirmeye çalıştık.

Samandağ'a yakışan bir kent görünümü kazandırmak, kaliteli projeler üretmek için çalıştık. Altyapı ve üst yapıya duyduğumuz hassasiyeti, çevremizi koruma faaliyetlerinde de gösterdik. Zabıtalarımızdan, temizlik personeline kadar kararlılıkla ve motivasyonla çalışmaktan hiç vazgeçmedik. Vatandaşlarımızla sürekli iletişim içinde olmak için teknolojinin her türlüsünü kullandık. Esas değer verilmesi gereken olgunun insan olduğunun bilincinde "vatandaş" merkezli çözümler geliştirdik.

Hepinizin yakından bildiği ve katkı sunduğu birçok faaliyetimiz oldu. Birçok hizmetimizi beraber gerçekleştirdik. Bazı hizmetlerimizden ise yoğunluğunuzdan dolayı haberdar olamamış olabilirsiniz. Bu faaliyet raporunda belediyemizin 2017 yılı içerisindeki faaliyetlerinin bir dökümünü sunacağız.

Belediyemizin 01.01.2017-31.12.2017 tarihlerini kapsayan faaliyet raporu, 5393 sayılı Belediye Kanununun 56. Maddesi ve Kamu idarelerinde hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik"te belirtilen usul ve esaslara göre hazırlanmıştır.

Bilgilerinize arz ederim.

Mithat NEHİR
Samandağ Belediye Başkanı

İçindekiler

I. Genel Bilgiler 1
A. Misyon ve Vizyon 1
Misyon 1
Vizyon 1
Temel Değerlerimiz 1
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 1
İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları (5216 sayılı Kanun Madde 7) 1
Belediyenin Görev ve Sorumlulukları (5393 sayılı Kanun Madde 14) 2
Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları(5393 sayılı Kanun Madde 15) 3
C. İdareye İlişkin Bilgiler 6
1. Fiziksel Yapı 6
Hizmet Binaları 6
Taşıtlar 10
2. Örgüt Yapısı 92
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 11
4. İnsan Kaynakları 12
II. Amaç ve Hedefler 13
Temel Politikalar ve Öncelikler 14
Mali Bilgiler 15
III. Performans Bilgileri 17
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri 17
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü 17
Bilgi İşlem Müdürlüğü 23
Destek Hizmetleri Müdürlüğü 37
Emlak İstimlak Müdürlüğü 38
Fen İşleri Müdürlüğü 40
Hukuk İşleri Müdürlüğü 45
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü 46
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 46
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü 49

Mali Hizmetler Müdürlüğü 55
Özel Kalem Müdürlüğü 56
Park ve Bahçeler Müdürlüğü 57
Ruhsat Denetim Müdürlüğü 63
Strateji Geliştirme Müdürlüğü 64
Teftiş Kurulu Müdürlüğü 66
Temizlik İşleri Müdürlüğü 67
Yazı İşleri Müdürlüğü 71
Zabıta Müdürlüğü 72
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 79
A. Üstünlükler 79
B. Zayıflıklar 80
C. Değerlendirme 80
ÖNERİLER ve TEDBİRLER 80

I. Genel Bilgiler

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Samandağ halkına, çağdaş yaşam standartlarında güvenilir belediyecilik hizmetleri sunmak, belediye hizmetlerinin kaliteli ve kısa zamanda yerine getirilerek, insanlarımızın yaşamlarını kolaylaştırmak ve sağlıklarını korumak; ilçemizin tarihsel, kültürel, doğal yapısını ve fiziksel varlıklarını korumak ve geliştirmek; sürdürülebilir planlamalar yaparak ve uygulayarak, sürekli değişen, gelişen, güvenli ve huzurlu çağdaş bir ilçe yaratmaktır.

Vizyon

Belediye hizmetlerine en fazla ihtiyaç duyan, belediye hizmetlerinden en çok sosyal faydayı görecek kesimlerden başlamak ve bu kesimlere öncelik vermek üzere; halkın belediye hizmetlerinden faydalanmasını sağlamak; belediyenin temel hizmetlerini yaygınlaştırmak; sürekli ve etkin kılmak. Kentimizin ekonomik ve sosyal gelişmesine katkıda bulunmak, öncülük etmek; sürdürülebilir, çevreye saygılı, insanı esas alan yaklaşımlar geliştirmek; kentin gelişmesini halkın gelişmesine dayandırarak sosyal belediyecilik misyonunu yerine getirmek.

Temel Değerlerimiz

- İnsan odaklı ve öncelikli hizmet üretmek ve belediye hizmetlerinde vatandaşlarımızın memnuniyetini esas almak,
- Denetlenebilir ve ulaşılabilir olmak,
- Karar alma ve uygulamada şeffaflık,
- İnsana, doğaya ve çevreye saygılı ve duyarlı olmak,
- Halk yararına tüm çözümlerde kararlı olmak,
- Çalışan ve vatandaş memnuniyeti odaklı bir hizmet anlayışı,
- Sosyal Belediyecilik anlayışını hâkim kılan,
- Kaynaklarını etkin, yerinde ve verimli kullanan
- Gelişmeye açık, öğrenen ve öğreten, çözüm üreten bir kurum.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İlçe Belediyelerinin Görev ve Sorumlulukları (5216 sayılı Kanun Madde 7)

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sıhhî işyerlerini, 2. ve 3. sınıf gayrisıhhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

(Ek: 12/11/2012-6360/7 md.) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 01/07/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek

Belediyenin Görev ve Sorumlulukları (5393 sayılı Kanun Madde 14)

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

- İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri;çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. (Mülga son cümle: 12/11/2012- 6360/17 md.) (…)(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.) Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.
- Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. (İptal fıkra: Anayasa Mahkemesi'nin 24/01/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları(5393 sayılı Kanun Madde 15)

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek,
- Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.

- Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

(Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 05.11.2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26.09.2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek.

(Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 04/04/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır.

Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisıhhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'inci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir.

(Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/09/2014 - 6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Hizmet Binaları

TESİS/YERLEŞİM LİSTESİ

Sayı	Kullanım Amacına Göre Binalar	Alanı (m2)	Mülkiyet Durumu	Kullanım Durumu	Adres
1	Çok Amaçlı Salon	1.177 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Tekebaşı
2	Kreş ve Gündüz Bakımevi, Arşiv	594 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Sutaşı
3	Sosyal Tesis	1.920.34 m2	Samandağ Belediyesi	Yapım Aşamasında	Mağaracık
4	Mızraklı Eski Belediye Binası	304 m2	Samandağ Belediyesi	Boş	Mızraklı
5	İlçe Tarım ve Hayvancılık Binası	3.414 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Kuşalanı
6	Ortaokul Binası	3.265 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Koyunoğlu
7	Samandağ Belediye Hizmet Binası	2.111 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Cumhuriyet
8	Sanayi Sitesi	16.137 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeşilada
9	Çok Amaçlı Salon	910 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Cemal Gürsel
10	Taziye Salonu	211 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Atatürk
11	Kademe	24.964 m2	Hazine ve Özel Mülkiyet	Faal	Yeşilada
12	Dükkan	39.59 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
13	Dükkan	75.10 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
14	Dükkan	53.06 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
15	Depo	153.32 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
16	Otopark	3.247.59 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
17	Soğuk Hava Deposu	240.40 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
18	Dükkan	55.32 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Yeni Çarşı
19	Taziye Salonu	150 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Kuşalanı
20	Taziye Salonu	130 m2	Samandağ Belediyesi	Faal	Huzurlu

Taşıtlar

SAMANDAĞ BELEDİYESİ ARAÇ LİSTESİ				
NO	**ARAÇ KATEGORİSİ**	**ARAÇ TÜRÜ**	**MARKA&MODEL**	**BİRİMİ**
1	HİZMET ARACI	MOTOSİKLET	BETTER /2010	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
2	HİZMET ARACI	MOTOSİKLET	BETTER /2010	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
3	HİZMET ARACI	MOTOSİKLET	KANUNİ /2009	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
4	HİZMET ARACI	MOTOSİKLET	KYMCO /2009	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
5	HİZMET ARACI	MOTOSİKLET	MONDİAL /2007	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
6	HİZMET ARACI	OTOMOBİL	FORD MONDEO / 2015	BAŞKANLIK
7	HİZMET ARACI	OTOMOBİL	FLUENCE /2010	BAŞKANLIK
8	HİZMET ARACI	OTOMOBİL	MEGANE /2010	BAŞKANLIK
9	HİZMET ARACI	OTOMOBİL	MEGANE /2009	PARK ve BAHÇE&RUHSAT
10	HİZMET ARACI	OTOMOBİL	DOĞAN SLX / 1996	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
11	HİZMET ARACI	AMBULANS	FORD TRANSİT /2007	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
12	HİZMET ARACI	AMBULANS	MERCEDES / 2004	KADEME
13	HİZMET ARACI	KAMYONET	FİORİNO /2016	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
14	HİZMET ARACI	KAMYONET	FİORİNO /2016	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
15	HİZMET ARACI	KAMYONET	FİORİNO /2016	İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜD.
16	HİZMET ARACI	KAMYONET	FİORİNO /2016	BASIN&KÜLTÜR
17	HİZMET ARACI	KAMYONET (PİKAP)	KİA BONGOK270 /2006	KADEME
18	HİZMET ARACI	KAMYONET (PİKAP)	FİAT BMC /2008	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
19	HİZMET ARACI	KAMYONET (PİKAP)	FORD /2011	PARK VE BAHÇE MÜD.
20	HİZMET ARACI	KAMYONET (PİKAP)	LEVEND-BMC /1997	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
21	HİZMET ARACI	KAMYONET (PİKAP)	BMC MEGASTAR /2005	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
22	HİZMET ARACI	KAMYONET (ÇİFT KABİN)	HİİLUX /2010	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
23	HİZMET ARACI	KAMYONET (ÇİFT KABİN)	TATA /2004	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
24	HİZMET ARACI	KAMYONET (ÇİFT KABİN)	TOYOTA HİLLUX /2011	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
25	HİZMET ARACI	KAMYONET (ÇİFT KABİN)	FORD RANGER /2011	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
26	HİZMET ARACI	OTOBÜS	OTOKAR /2009	KADEME
27	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	DODGE /1995	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
28	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FORD OTOSAN /2015	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
29	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FARGO AS950 /1994	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
30	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	DODGE /1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
31	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	DESOTO /1997	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
32	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FARGO /1997	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
33	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	DODGE /1997	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
34	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	DODGE /1997	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
35	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FARGO AS950 /1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

36	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FARGO /1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
37	İŞ MAKİNESİ	KAMYON (ÇÖP KAMYONU)	ATEGO MERCEDES /2010	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
38	İŞ MAKİNESİ	KAMYON (ÇÖP KAMYONU)	ATEGO MERCEDES /2010	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
39	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FATİH /2000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
40	İŞ MAKİNESİ	KAMYON	FATİH /2000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
41	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	FIAT 82-80N /1996	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
42	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	FIAT 55-56 /1995	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
43	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON /1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
44	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	MASSEY FERGUSON /1995	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
45	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	FIAT /1997	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
46	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	FIAT 82-80 /1996	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
47	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	NEW HOLLAND 60-56 /2001	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
48	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	KUBOTA	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
49	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖR	FIAT 55-56 /1994	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
50	İŞ MAKİNESİ	TRAKTÖRLÜ SÜPÜRGE	HAT-HAT /2011	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
51	İŞ MAKİNESİ	DOZER	CAT 955	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
52	İŞ MAKİNESİ	DOZER	FİAT ALLİS	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
53	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ TRAKTÖR	FIAT 80-66 /1994	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
54	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ	JSB 4CX /2000	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
55	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ	JCB 4CX /2010	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
56	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ	JSB 4CX KIRICILI /1996	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
57	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ	JSB 3 CX	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
58	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ	HİDROMEK 4CX /2010	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
59	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLECİ	HİDROMEK 4CX /2000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
60	İŞ MAKİNESİ	YÜKLEYİCİ KEPÇE	ROSSİ LASTİKLİ	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
61	İŞ MAKİNESİ	EKSKAVATÖR	LİEBHERR EKSKAVAÖR /2000	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
62	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLEYİCİ	HİDROMEK 4CX /2016	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
63	İŞ MAKİNESİ	KAZIYICI YÜKLEYİCİ	HİDROMEK 4CX /2016	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
64	İŞ MAKİNESİ	GREYDER	LEYLAND /1960	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
65	İŞ MAKİNESİ	GREYDER	CHAMPİON /1989	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
66	İŞ MAKİNESİ	LODER	SDLG LODER	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
67	İŞ MAKİNESİ	SÜPÜRGE ARACI	RAVO 540 /2012	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
68	İŞ MAKİNESİ	TANKER	FORD CARGO /1988	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
69	İŞ MAKİNESİ	TANKER	FORD CARGO /1993	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
70	İŞ MAKİNESİ	DAMPERLİ KAMYON	FORD CARGO 2533 D	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
71	İŞ MAKİNESİ	DAMPERLİ KAMYON	FORD CARGO 2533 D	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
72	İŞ MAKİNESİ	DAMPERLİ KAMYON	FORD CARGO 2533 D	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
73	İŞ MAKİNESİ	DAMPERLİ KAMYON	FORD CARGO 2533 D	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
74	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	FORD CARGO 1883	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
75	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	FORD CARGO 1883	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
76	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	FORD CARGO 1883	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.

77	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	FORD CARGO 1883	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
78	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	FORD CARGO 1883	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
79	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	FORD CARGO 1883	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
80	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	ISUZU NPR10	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
81	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	ISUZU NPR10	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
82	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	ISUZU NPR10	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
83	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	ISUZU NPR10	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
84	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	ISUZU NPR10	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
85	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	ISUZU NPR10	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
86	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	ISUZU NPR10	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
87	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	ISUZU NPR10	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
88	İŞ MAKİNESİ	ÇÖP KAMYONU	ISUZU NPR10	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
89	İŞ MAKİNESİ	SÜPÜRGE ARACI	FORD/2016	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
90	İŞ MAKİNESİ	GREYDER	SDLG G92220	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
91	İŞ MAKİNESİ	SİLİNDİR	VOLVO SD130	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
92	İŞ MAKİNESİ	ÇEKİCİ	FORD CARGO 1842/2016	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
93	İŞ MAKİNESİ	KAZICI YÜKLEYİCİ	MST	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
94	İŞ MAKİNESİ	KAZICI YÜKLEYİCİ	MST	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
95	İŞ MAKİNESİ	DORSE	3 AXE SEMİ TREYLER/2016	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
96	İŞ MAKİNESİ	LOWBED		FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

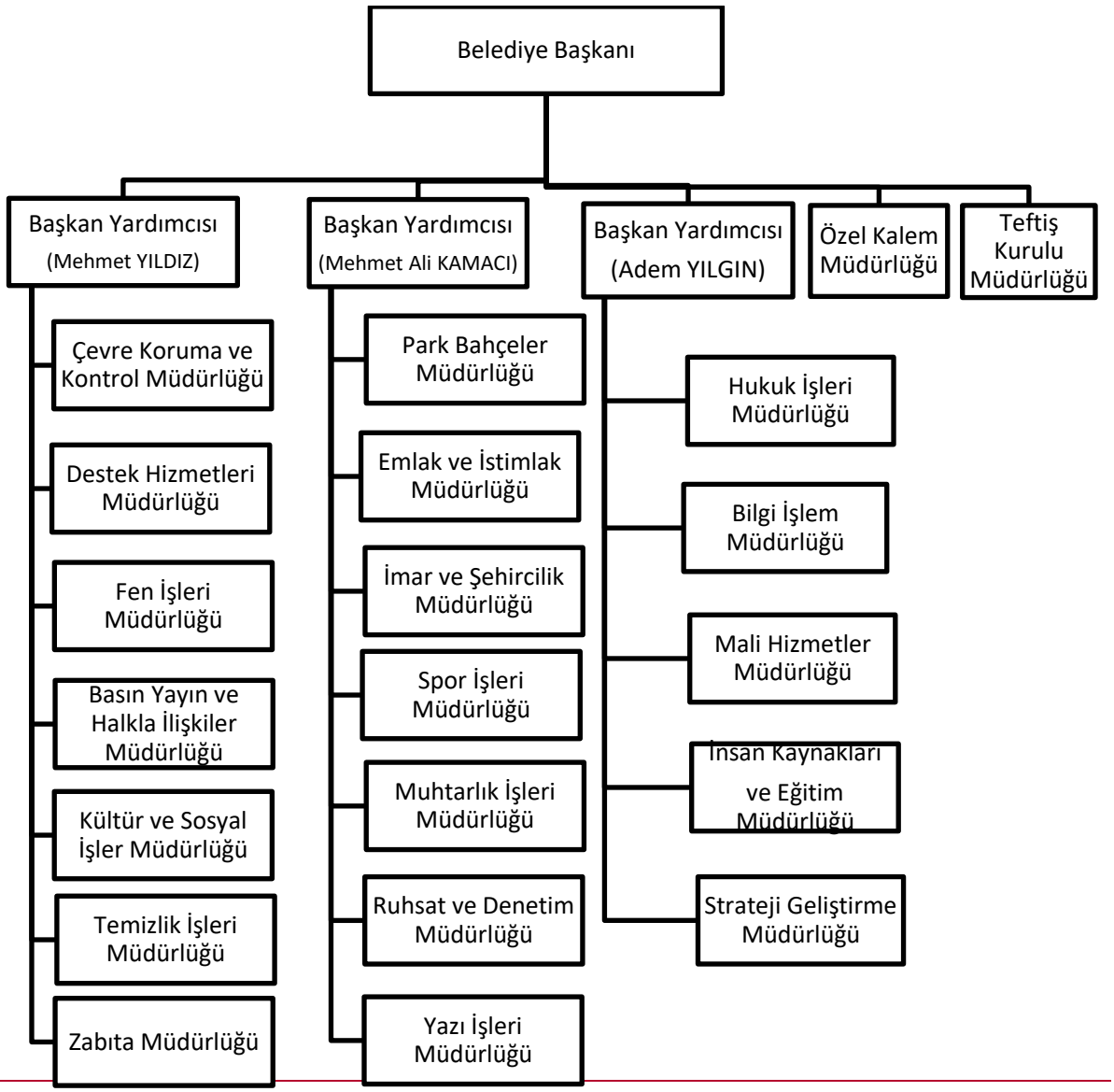
2. Örgüt Yapısı

Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur. Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, itfaiye, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur. Belediyelerin ve bağlı kuruluşların norm kadroları, 22.02.2007 tarih ve 26442 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik tarafından belirlenen ilke ve standartlar çerçevesinde belediye meclisi kararıyla belirlenir.

Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.

Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerleme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz. Nüfusu 10.000'in altında olan belediyelerde bu oran yüzde kırk olarak uygulanır.

Teşkilat Şeması



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

ENVANTER TABLOSU	DONANIM																															YAZILIM		
	MASAÜSTÜ BİLGİSAYAR	DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	YAZICI - TARAYICI - FOTOKOPİ	YAZICI	TARAYICI	FOTOKOPİ	FAX	ROUTER & GÜVENLİK DUVARI	SUNUCU	ACCESS POINT	GÜÇ KAYNAĞI	SWITCH	MASA TELEFONU	TELSİZ TELEFON	KAYIT CİHAZI	ANONS CİHAZI	GÜVENLİK KAMERASI	KABİNET	FİBER SONLANDIRICI	AKILLI SWITCH	PROJEKSYON	SANTRAL	SES SİSTEMİ	KLİMA	TELEVİZYON	EVRAK İMHA MAKİNASI	PARA SAYMA MAKİNASI	POS CİHAZI	MODEM	JENERATÖR	PROJEKSİYON PERDESİ	PLOTTER YAZICI	SUNUCU İŞLETİM SİSTEMİ	ANTİVİRUS YAZILIMI	OLGU
BAŞKAN	-	1		-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1	-	13	-	-	-	-	-	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1
BAŞKAN YARDIMCISI	1	-		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1
BAŞKAN YARDIMCISI	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1
BAŞKAN YARDIMCISI	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	6	-	2	3	1	-	-	-	-	-	-	2	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	1	-	-	-	-	6	6
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	3	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.	1	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	5	1	1	3	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	6
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	5	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	1	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	5
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	2	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜD.	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	15	2	2	3	-	-	-	-	-	-	-	5	3	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	1	-	17	17

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.	6	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1	-	11	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	1	-	-	-	-	3	3
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	9	-	-	5	-	-	1	-	-	-	1	1	6	1	-	-	-	-	-	-	-	1	2	4	-	-	-	-	-	1	-		-	9	9
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	16	-	1	8	-	1	-	-	-	-	-	3	6	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	-	-	2	1	-	-	-	-	-	16	16
STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	1	-	-	1	-	-	-	1	2	1	2	2	1	-	-	-	-	2	1	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	3	3
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜD.	2	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	1	-	-	-	-	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	4	4

TOPLAM	84	7	12	40	1	1	1	1	2	1	3	27	36	20	2	1	24	2	1	1	2	1	3	35	2	4	2	1	2	1	1	1	1	89	89

4. İnsan Kaynakları

2017Yılı Personel Kadro Durumu	Personel Sayısı
Memur	41
Kadrolu İşçi	46
Sözleşmeli Personel	17
Hizmet Alımı Personeli	
Toplam	104

Belediyemizde 41 memur 46 Kadrolu işçi ve 17 Sözleşmeli personel olmak üzere toplam 104 personel görev yapmaktadır.

Yaş Aralığı	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam
	Sayı	Sayı	Sayı	Sayı
20-30	3	0	6	9
31-40	15	6	9	30
41-50	10	26	2	38
51-…	11	14	0	25
Toplam	39	46	17	102

Kadın/Erkek	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam
	Sayı	Sayı	Sayı	Sayı
Kadın	12	9	3	24
Erkek	27	37	14	78
Toplam	39	46	17	102

Öğrenim Durumları	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli Personel	Toplam
	Sayı	Sayı	Sayı	Sayı
İlköğretim	4	21	0	25
Lise	5	19	0	24
Ön Lisans	10	2	6	18
Lisans	19	4	11	34
Lisansüstü	1	0	0	1
Toplam	39	46	17	102

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

SAMANDAĞ BELEDİYESİ STRATEJİK AMAÇ ve HEDEFLER

Amaç 1	**KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ**	
	Hedef 1.1	İdari ve teknik kadro standartlarını geliştirmek
	Hedef 1.2	Bilişim teknolojilerinin kurum içi ve dışı işlem ve ilişkilerde kullanılmasını geliştirmek
Amaç 2	**MALİ YAPININ GÜÇLENDİRİLMESİ**	
	Hedef 2.1	Gelirleri artırmak
	Hedef 2.2	Sağlıklı bütçe yapmak ve gerçekleştirmek
Amaç 3	**PLANLI VE SAĞLIKLI KENTLEŞME**	
	Hedef 3.1	Planlı alanlarda iyileştirme yapmak, gelişme alanlarını planlamak, uygulamak

	Hedef 3.2	Kentleşmeyi denetim altında tutmak, kentsel bilgi sistemi kurmak
	Hedef 3.3	Geleceğe dönük sağlıklı bir ulaşım sistemi kurmak
	Hedef 3.4	Kent merkezinin iyileştirilmesi ve dönüşümünü gerçekleştirmek
	Hedef 3.5	Engelsiz kent oluşturmak
	Hedef 3.6	Kentsel altyapının iyileştirilmesi ve yatırımların yapılması
	Hedef 3.7	Kentsel yenileme ve dönüşüm projeleri yapmak ve uygulamak
Amaç 4	**SAĞLIKLI VE TEMİZ ÇEVRE OLUŞTURULMASI VE SÜRDÜRÜLMESİ**	
	Hedef 4.1	Atık sorunun çözülmesi
	Hedef 4.2	Çevre sağlığının geliştirilmesi
	Hedef 4.3	Çevre temizliğinin geliştirilmesi
	Hedef 4.4	Kentsel çevreyi güzelleştirmek
Amaç 5	**TURİZMİ DESTEKLEMEK VE GELİŞTİRMEK**	
	Hedef 5.1	Sahili düzenlemek ve geliştirmek
	Hedef 5.2	Turizm destek projeleri geliştirmek
	Hedef 5.3	Konaklama Amaçlı Turizm Yatırımları Başlatmak
Amaç 6	**TURİZMİ DESTEKLEMEK VE GELİŞTİRMEK**	
	Hedef 6.1	Afet etkilerini önleyici çalışmalar yapmak, hızlı ve etkin müdahale için çalışmalar yapmak
Amaç 7	**EĞİTİM, KÜLTÜR, GENÇLİK; SPOR VE SOSYAL DESTEK FAALİYETLERİNDE BULUNMAK**	
	Hedef 7.1	Yardım ve Destek faaliyetlerini sürdürmek, geliştirmek

Temel Politikalar ve Öncelikler

2014-2018 dönemini kapsayan 10. Kalkınma Planında Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olmasının önemine değinilmiştir. Kurumsal düzeyde stratejik planlar ile kalkınma planları arasında gerekli bütünlük ve uyumun sağlanabilmesi amacıyla kapsayıcı bir anlayış benimsenerek tüm kurumlara yön verebilecek, öncelikleri belirlemede yardımcı olabilecek bir politika seti oluşturulmuştur.

Yine 10. Kalkınma Planında Kalkınmanın Amacı; "insanların refahını artırmak, hayat standartlarını yükseltmek, temel hak ve özgürlüklerini güçlendirerek adil, güvenli ve huzurlu bir yaşam ortamı tesis etmek ve bunu kalıcı kılmak" olarak belirlenmiştir.

2014-2023 DOĞAKA Bölge Planı temel vizyonu "Nitelikli insan kaynağı ve gelişmiş altyapı olanakları ile rekabet gücü ve yaşam kalitesi yüksek bölge" olarak belirlenmiştir.

Samandağ Belediye Başkanlığı Stratejik Plan 2014-2018 Dönemi 10. Kalkınma Planı ve 2014-2023 DOĞAKA Bölge Planlarına uyumlu olarak hazırlanmış ve uygulanmaya devam edilmektedir.

İnsan odaklı, adil, şeffaf ve kolay ulaşılabilir yönetim ilkelerimizden ödün vermeden hizmet anlayışıyla çıktığımız yola, "Çağdaş, Yaşanabilir bir Kent" oluşturma projelerimize yenilerini katmanın heyecanıyla, hız kesmeden devam edilmektedir.

FALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

2017 Mali Yılı Gelir Bütçesi

2017 Mali Yılı Gelir Bütçesi	
01-Vergi Gelirleri	6.583.791,37
03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.343.024,27
04-Alınan Bağış ve Yrd. İle Özel Gelirler	449.536,52
05-Diğer Gelirler	35.660.831,03
06-Sermaye Gelirleri	2.781.242,69
Toplam	**46.818.425,88**

2017 yılında bütçe gelirlerimizde önemli bir artış sağlanmıştır. 2017 yılı sonu itibariyle gelirimiz 46.818.425,88 TL olarak gerçekleşmiştir.

2017 Mali Yılı Gider Bütçesi

2017 Mali Yılı Gider Bütçesi	
01-Personel Giderleri	8.019.775,47
02-Sosyal Güv. Kur. Dev.	1.338.466,32
03-Mal ve Hizmet Alımı	24.119.296,81
04-Faiz Giderleri	1.032.777,85
05-Cari Transferler	148.270,32
06-Sermaye Giderleri	9.611.056,46
Toplam	**44.269.643,23**

2017 yılı itibariyle bütçe giderimiz 44.269.643,23 TL olarak gerçekleşmiştir.

2016-2017 Mali Yılı Borç Durumu

2017 yılında belediyemizin toplam borçlarında büyük bir azalma gerçekleşmiştir. 2016 yılı sonu itibariyle toplam borcumuz 48.996.374,88 TL iken 2017 yılı sonu itibariyle toplam borcumuz

46.253.632,96 TL'ye düşürülmüştür. Özellikle İller Bankası, Vergi Dairesi ve Sosyal Güvenlik Kurumu'na (SGK) olan borçlarımızda doğrudan ödeme veya mahsup yoluyla önemli oranda bir azalma sağlanmıştır. Kalan borçlarımızın büyük bir kısmı da 6736 sayılı kanun kapsamında yeniden yapılandırılmıştır.

2016-2017 Mali Yılları Borç Durumu

Alacaklı Kurumun Adı	2016 Yılı Borç Tutarı	2017 Yılı Borç Tutarı
İller Bankası Kredi Borcu	30.204.077,73 ₺	23.306.262,48 ₺
Piyasa Borcu	5.685.633,38 ₺	6.799.546,10 ₺
Sosyal Güvenlik Kurumu	3.571.716,39 ₺	9.008.791,76 ₺
Samandağ Vergi Dairesi	3.427.142,43 ₺	1.483.046,43 ₺
Türk Ekonomi Bankası Kredi	2.516.847,51 ₺	1.653.928,47 ₺
Ziraat Bankası Kredi	1.434.267,32 ₺	772.297,88 ₺
İller Bankası Uzlaşma	1.097.047,96 ₺	2.546.418,32 ₺
Denizbank Kredi	516.750,46 ₺	324.012,77 ₺
Emekli Sandığı	485.093,69 ₺	359.328,75 ₺
Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı	57.798,00 ₺	0,00 ₺
İskenderun Sosyal Güvenlik Merkezi	0,00 ₺	0,00 ₺
İşçi-Memur-Personel	0,00 ₺	0,00 ₺
Diğer Emanetler (İhale, sendikalar, icra, kültür f.)	0,00 ₺	0,00 ₺
Toplam	**48.996.374,87 ₺**	**46.253.632,96 ₺**

Gelir Gider Gerçekleşmeleri

Ay	İller BankasıTahk.Toplamı	Bütçe Geliri	Bütçe Gideri
Ocak	2.614.524,07	3.220.620,89	5.083.153,26
Şubat	1.925.628,79	11.292.710,81	5.284.692,57
Mart	2.336.455,24	3.250.242,14	4.915.739,75
Nisan	1.929.862,22	2.640.545,49	2.167.832,69
Mayıs	1.602.071,54	3.208.425,94	2.577.752,58
Haziran	1.858.978,65	3.753.747,92	2.844.973,59
Temmuz	2.454.012,44	3.410.435,63	5.194.339,90
Ağustos	1.757.159,35	2.599.510,54	2.259.800,42
Eylül	2.222.663,16	2.991.003,80	2.690.789,62
Ekim	2.479.085,26	3.463.263,27	2.606.222,00
Kasım	2.018.822,51	3.489.755,29	4.729.628,91
Aralık	2.198.342,97	3.498.164,16	3.914.717,94

Toplam	**25.397.606,20**	**46.818.425,88**	**44.269.643,23**

2017 MERKEZİ YÖNETİM GELİRLERİNDEN ALINAN PAYLAR			
Ay	Tahakkuk Toplamı	Kesinti Toplamı	Net Gelir
Ocak	2.614.524,07	1.331.844,62	1.282.679,45
Şubat	1.925.628,79	653.042,79	1.272.586,00
Mart	2.336.455,24	677.978,07	1.658.477,17
Nisan	1.929.862,22	653.190,96	1.276.671,26
Mayıs	1.602.071,54	641.718,29	960.353,25
Haziran	1.858.978,65	1.111.440,61	747.538,04
Temmuz	2.454.012,44	1.173.387,51	1.280.624,93
Ağustos	1.757.159,35	970.215,40	786.943,95
Eylül	2.222.663,16	1.104.891,68	1.117.771,48
Ekim	2.479.085,26	1.336.299,82	1.142.785,44
Kasım	2.018.822,51	1.137.862,52	880.959,99
Aralık	2.198.342,97	1.010.226,82	1.188.116,15
Toplam	**25.397.606,20**	**11.802.099,09**	**13.595.507,11**

III. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Yapılan Haberler

Belediyemizin hizmetleriyle ilgili günde ortalama 4 adet haber yılda 1.056 haber Hatay basınına servis edildi. Belediyemiz faaliyetlerinin tanıtılmasıyla ilgili temel hizmetler, Sosyal Belediyecilik faaliyetleri ve projeler yer aldı. Müdürlüğümüz, ilçemizde gerçekleşen sosyal, siyasal, kültürel gelişmelerin yerel ve ulusal basınla paylaşılması, duyurulması faaliyetlerini gerçekleştirdi.

Sosyal Medya

Belediyemizin Resmi Sosyal Medya hesapları Facebook, Twitter, Youtube, Instagram vb. aktif olarak kullanıldı. Sosyal medya hesaplarımız üzerinden belediyemizin tanıtımı sağlanmaktadır. Halk ile aktif iletişim sağlanarak talep, şikayet, öneriler ilgili birimlere aktarıldı.

Kurumsal Web Site Haberleri

Belediye hizmetleriyle ilgili haberlerimiz resmi web sayfamızda güncel olarak yayınlandı. Haber, duyuru, meclis tutanakları ve belediyemizin icraatlarıyla ilgili çalışmalar sitemize güncel olarak yüklendi. Bilgi İşlem Müdürlüğüyle ortak çalışmalar yürütülerek

sitemiz günümüz teknolojisine uygun hale getirildi. Vatandaşlarımızın belediyemize rahat bir şekilde ulaşması sağlandı. Halk masası, Web televizyonu, Web Radyosu ve diğer fonksiyonların işleyişi sağlandı.

Halk Bülteni ve Takvim

Belediye hizmet binamızın girişinde olan haber panosu periyodik olarak düzenlendi. Basın mensuplarıyla bir araya gelinerek belediyemizce yapılan çalışmalar, hizmet ve projelerimiz tanıtıldı. Faaliyet haberlerimizin yer aldığı halk bülteninin basımı ve dağıtılması sağlandı 2018 yılı belediye takvimi basımı ve dağıtımı yapıldı.

Halk Masası

Halk masası şikâyetleri belediyemiz ilgili birimlerine aktarmış ve işlerini takibini yaparak vatandaşlara bilgi vermiştir. Halk masası aynı zamanda belediyemize uğrayan ya da telefonla arayıp bilgi isteyen vatandaşlarımıza, danışmanlık, yönlendirme faaliyetlerini gerçekleştirdi. 2017 yılı içersinde Temizlik 254, Park ve Bahçe 97, Fen İşleri 149, Zabıta 14, Çevre Koruma 8 talebin %100 ne geri dönüş sağlandı.

Girişimcilik Eğitimleri

Ülkemizin, ilimizin ve ilçemizin en önemli sorunu işsizliktir. Bu konuda Kosgeb il müdürlüğü ile işbirliği yaparak 2017 yılı içerisinde 10 adet eğitim hazırlanmış olup uzman hocaların anlatımıyla 300 girişimci adayına uygulamalı girişimcilik eğitimi verildi.

Belediye Billboardları Organizasyonu

2017 yılı içerisinde Belediyemize ait 50 tane bilboarda düzenli olarak çalışmalarımız işlendi ve duyuruldu.

Meclis Ve Etkinliklerin Kamera Çekimi

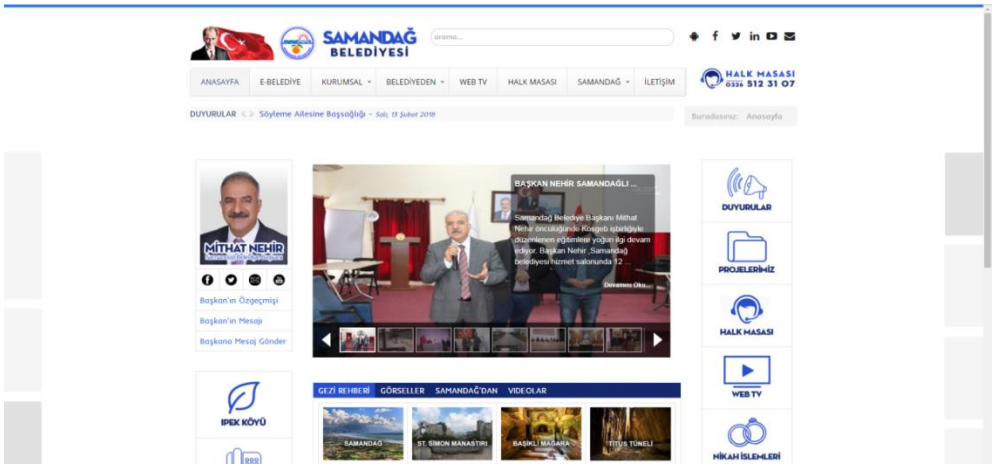
Belediyemiz meclisinin kamera çekimleri, etkinlikler ve tanıtım filmleri birimimiz tarafından organize edildi.

İlan Memurluğu

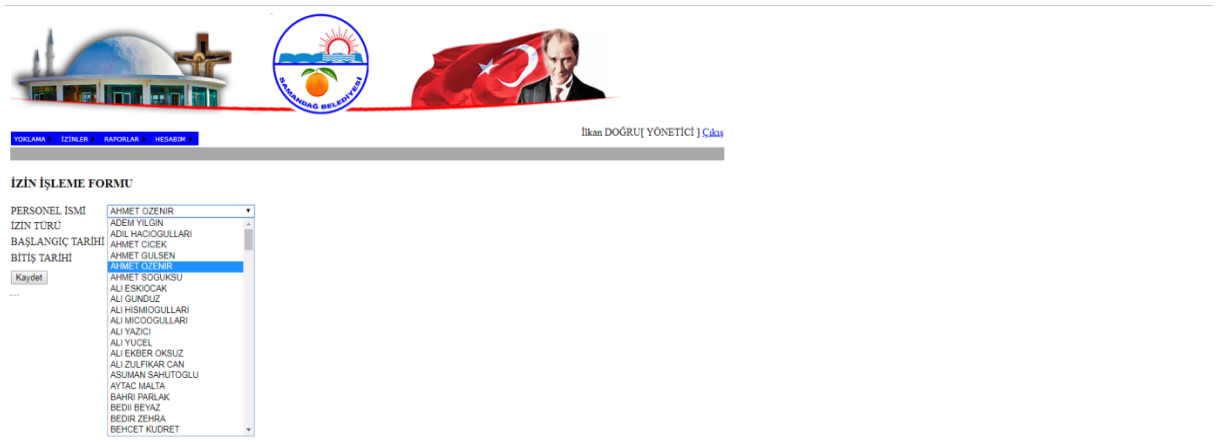
Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan ilan memurluğu Arapça ve Türkçe duyuru yapıldı. Acil kan ihtiyaçları, kayıp ilanları, vefat ilanları, ihale ilanları, resmi ilanlar ilan memurluğumuz tarafından yapıldı ve yapılmaya devam ediliyor. Müdürlüğümüzün yönetmeliği yeniden düzenlenerek güncellendi. Sosyal kültürel faaliyetlere aktif katılım sağlandı.

Bilgi İşlem Müdürlüğü

1. Samandağ Belediyesi Resmî Web Sitesi (www.samandag.bel.tr) güncel teknoloji gereklilikleri doğrultusunda 2017 yılında **1 defa tasarım** güncelleştirmesine**, 3 defa da güvenlik** güncelleştirmesine tabi tutulmuş, veri tabanı aylık periyotlar halinde toplamda 12 defa bakım ve onarım işlemine tabi tutulmuştur.
   Ayrıca www.samandag.bel.tr 2017 yılında toplamda **6 defa yedeklenmiştir**.

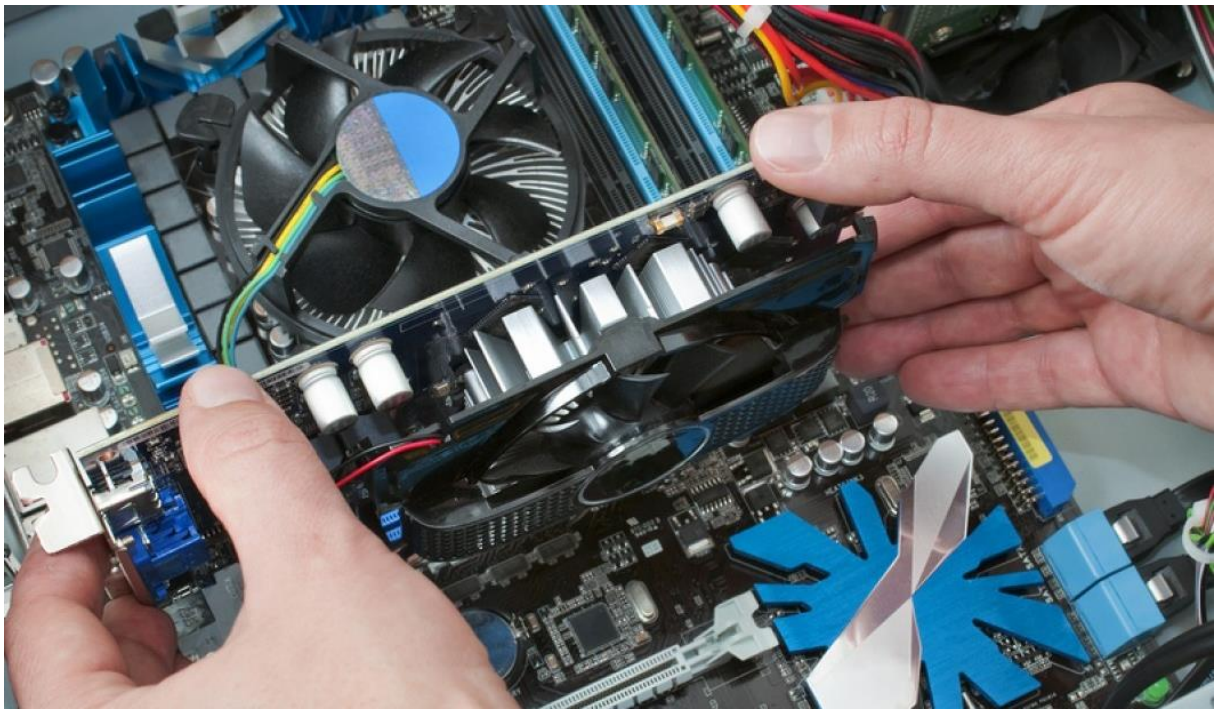


2. Karlı Geçiş Sistemine ait MySql veri tabanı 2017 yılında **2 defa güncellenmiştir**. Sistemde oluşan **1 adet arıza giderilmiş** ve Kartlı Geçiş Sistemi kullanıcı ara yüzü yeniden tasarlanmıştır.

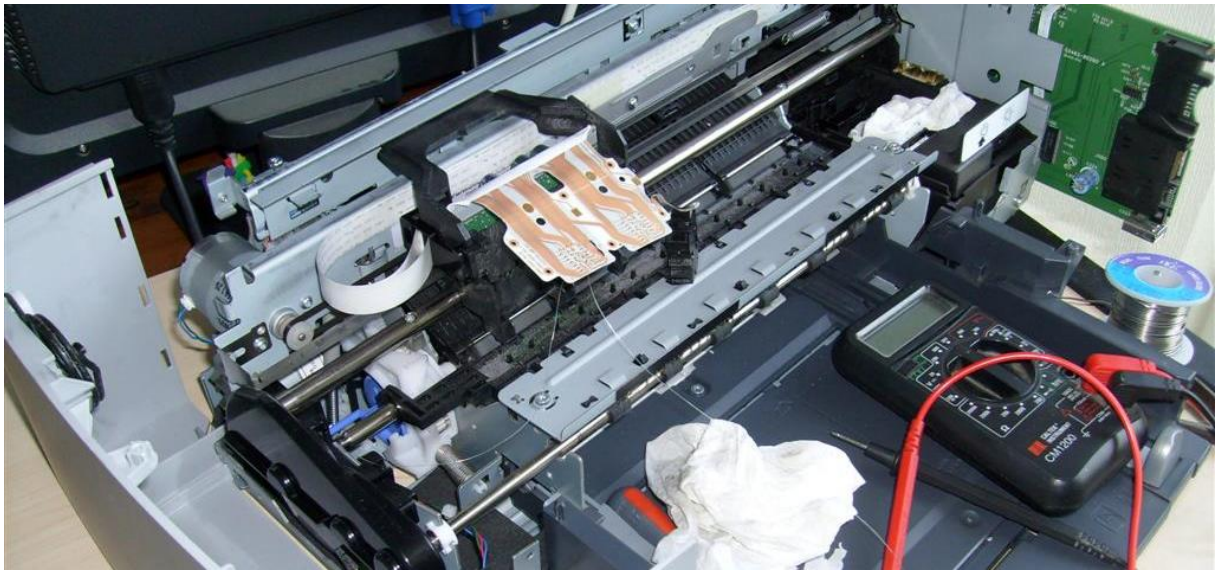


3. T.C. Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığı ile **DETSİS protokolü** yapılmıştır.
4. Sunucumuz üzerinde çalışmakta olan 4 adet işletim sisteminin 2017 yılında **4 defa güncelleştirme** işlemi yapılmış ve işletim sistemleri üzerinde oluşan **2 adet yazılım problemi** giderilmiştir.
   Ayrıca sunucuda oluşan **1 adet donanım arızası**, veri kaybına ve iş aksaklığına mahal vermeden giderilmiştir.

5. 2017 yılında Belediyemiz hizmet binası ve ek hizmet binalarında bulunan toplam 91 bilgisayar üzerinde toplam **16 adet donanım** arızası **36 adet yazılım** arızası giderilmiştir.



6. 2017 yılında Belediyemiz hizmet binası ve ek hizmet binalarında bulunan toplam 52 adet yazıcı ve 1 adet fotokopi makinası üzerinde toplam **20 arıza** giderilmiştir.

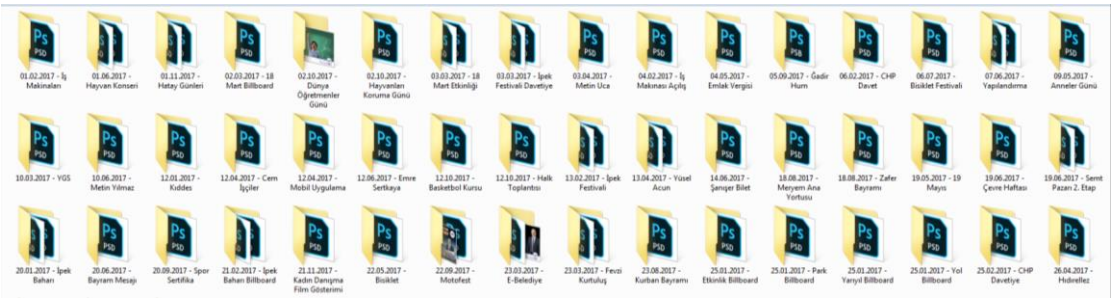


7. Belirli gün ve haftalar, açılış törenleri, toplantı gibi etkinliklerde **12 defa** dış mekânda, **30 defa** da belediyemize ait salonlarda ses sistemi kurulumu yapılmıştır.

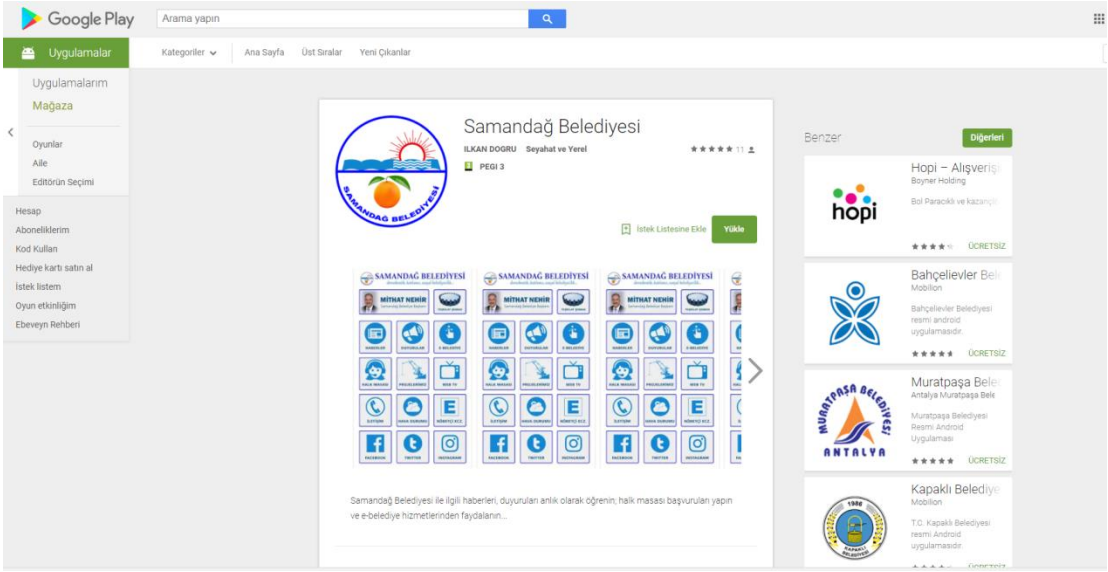
8. PTT Samandağ Merkez Müdürlüğünden **KEP adresi** alınmıştır.

9. Samandağ Belediyesi **İpek Köyü** için güncel tasarım ve güvenlik ilkeleri doğrultusunda **web sitesi** tasarım ve kodlama işlemi yapılmıştır.

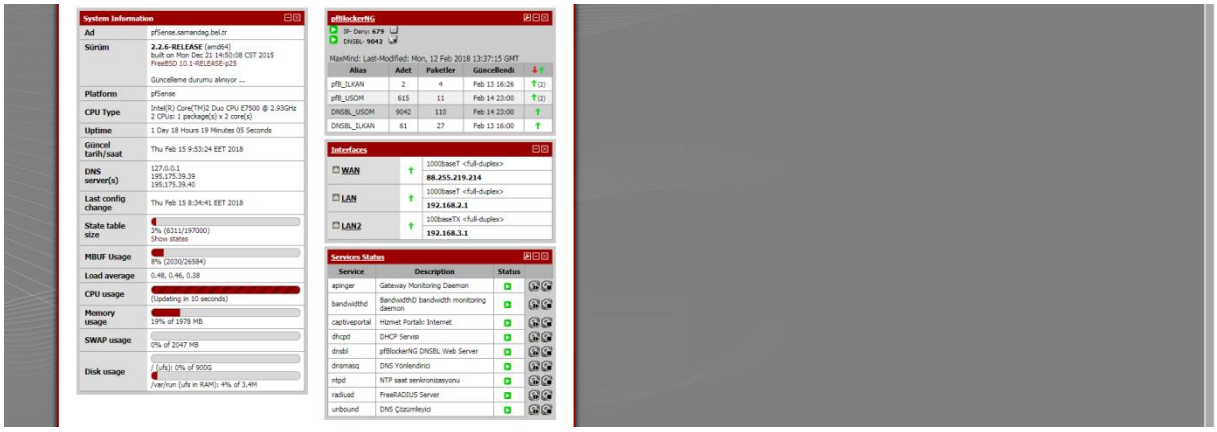
10. 2017 yılında billboard, afiş, davetiye, broşür, faaliyet bülteni, takvim gibi çalışmalar için toplamda **97 adet grafik tasarım** ve dizgi çalışması yapılmıştır.



11. **Samandağ Belediyesi Resmi Mobil Yazılımı** güncel tasarım ve kodlama ilkeleri doğrultusunda hazırlanmış ve yayınlanmıştır.

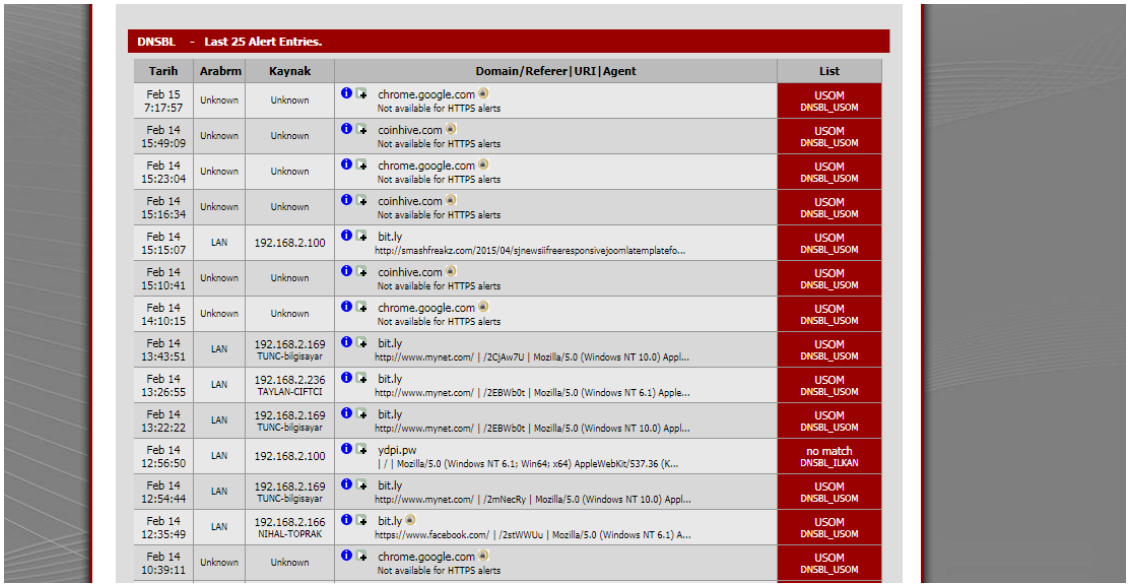


12. Belediyemize ait çift bacaklı router ve güvenlik duvarı 2017 yılında **1 defa yeniden kurulmuş** ve **6 defa güncellenmiştir**.



13. Ulusal Siber Olaylara Müdahale Merkezi (USOM) üzerinde yayınlanmakta olan "Zararlı Bağlantılar" https://www.usom.gov.tr/url-list.txt adresi, **belediyemiz güvenlik duvarına entegre edilmiştir.**Ulusal Siber Olaylara Müdahale

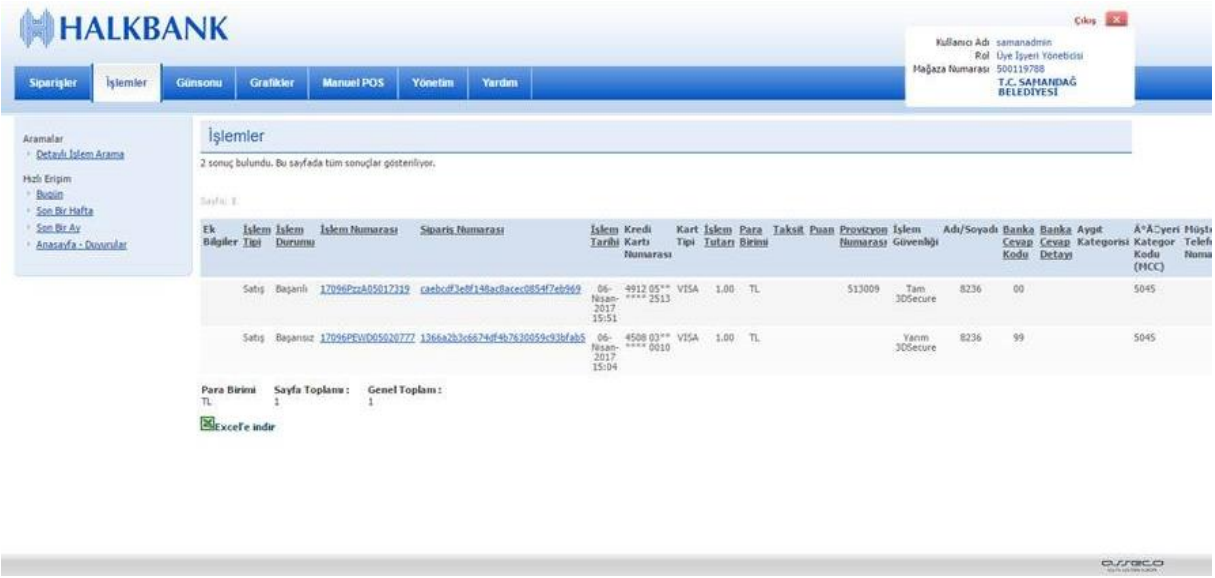
Merkezi(USOM) tarafından zararlı olarak nitelendirilen adreslerin sistemimizde USOM **ile eşzamanlı bir şekilde otomatik olarak** engellenmesi sağlanmıştır.



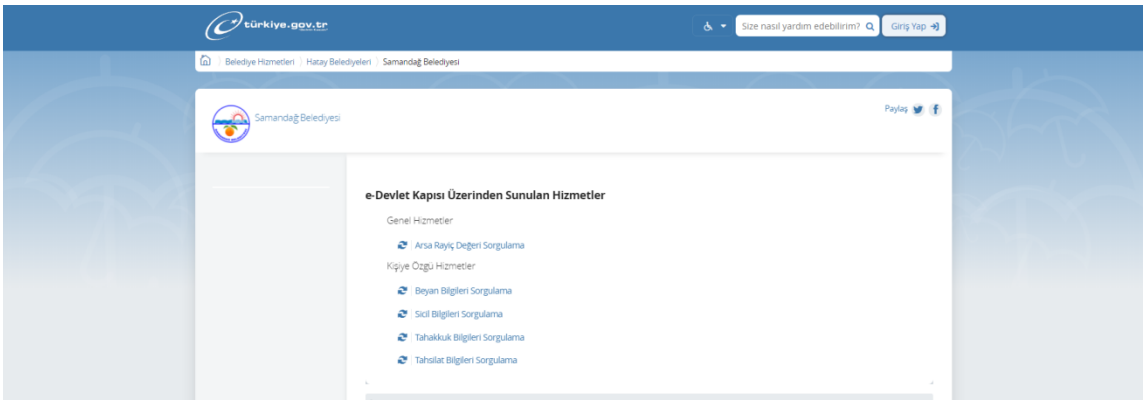
DNSBL - Last 25 Alert Entries.

Tarih	Arabrm	Kaynak	Domain/Referer|URI|Agent	List
Feb 15 7:17:57	Unknown	Unknown	chrome.google.com Not available for HTTPS alerts	USOM DNSBL_USOM
Feb 14 15:49:09	Unknown	Unknown	coinhive.com Not available for HTTPS alerts	USOM DNSBL_USOM
Feb 14 15:23:04	Unknown	Unknown	chrome.google.com Not available for HTTPS alerts	USOM DNSBL_USOM
Feb 14 15:16:34	Unknown	Unknown	coinhive.com Not available for HTTPS alerts	USOM DNSBL_USOM
Feb 14 15:15:07	LAN	192.168.2.100	bit.ly http://smashfreakz.com/2015/04/sjnewsilfreeresponsivejoomlatemplatefo...	USOM DNSBL_USOM
Feb 14 15:10:41	Unknown	Unknown	coinhive.com Not available for HTTPS alerts	USOM DNSBL_USOM
Feb 14 14:10:15	Unknown	Unknown	chrome.google.com Not available for HTTPS alerts	USOM DNSBL_USOM
Feb 14 13:43:51	LAN	192.168.2.169 TUNC-bilgisayar	bit.ly http://www.mynet.com/ | /2CJAw7U | Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0) Appl...	USOM DNSBL_USOM
Feb 14 13:26:55	LAN	192.168.2.236 TAYLAN-CIFTCI	bit.ly http://www.mynet.com/ | /2EBWb0t | Mozilla/5.0 (Windows NT 6.1) Apple...	USOM DNSBL_USOM
Feb 14 13:22:22	LAN	192.168.2.169 TUNC-bilgisayar	bit.ly http://www.mynet.com/ | /2EBWb0t | Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0) Appl...	USOM DNSBL_USOM
Feb 14 12:56:50	LAN	192.168.2.100	ydpi.pw | / | Mozilla/5.0 (Windows NT 6.1; Win64; x64) AppleWebKit/537.36 (K...	no match DNSBL_ILKAN
Feb 14 12:54:44	LAN	192.168.2.169 TUNC-bilgisayar	bit.ly http://www.mynet.com/ | /2mNecRy | Mozilla/5.0 (Windows NT 10.0) Appl...	USOM DNSBL_USOM
Feb 14 12:35:49	LAN	192.168.2.166 NIHAL-TOPRAK	bit.ly https://www.facebook.com/ | /2stWWUu | Mozilla/5.0 (Windows NT 6.1) A...	USOM DNSBL_USOM
Feb 14 10:39:11	Unknown	Unknown	chrome.google.com Not available for HTTPS alerts	USOM DNSBL_USOM

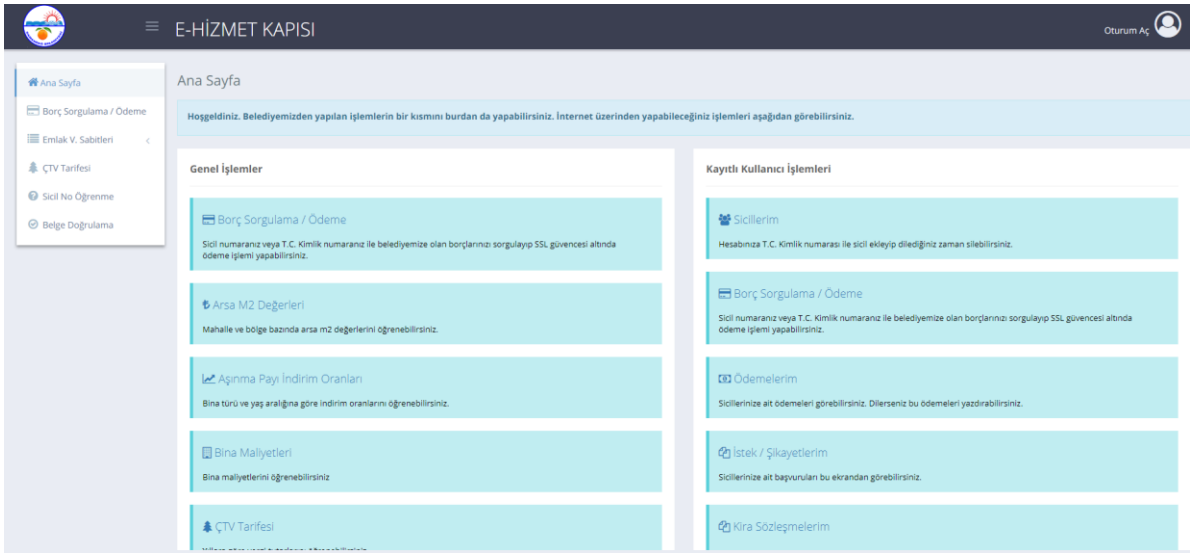
14. Online ödeme sistemi altyapısı hazırlıkları kapsamında Halkbank ile **Sanal POS** protokolü yapılmış ve sistem **API**'leri sunucu üzerine işlenmiştir.



15. **E-Devlet ile protokol** yapılmış ve belediyemize ait 5 adet hizmet www.turkiye.gov.tr adresi üzerinden vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur. Ayrıca **E-Devlet mobil** uygulaması üzerinden de belediyemize ait hizmetler aktif edilmiştir.



16. E-Belediye hizmetleri kapsamında sunucu sanallaştırma teknolojisi ile sunucu üzerinde **bağımsız bir işletim sistemi** kurulmuş, E-Belediye hizmeti yapılandırılmış ve Sanal Pos API'leri sisteme entegre edilmiştir. 6 Nisan 2017 tarihi ile online ödeme imkânı dahil birçok iş ve işlemlerin yapılmasına olanak sağlayacak **E-BELEDİYE hizmeti devreye alınmıştır.**



Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

A. Ambalaj Atıkları Yönetim

İlçemiz genelinde ambalaj atıkları, muhtelif yerlere yerleştirilen geri kazanım kumbaraları ve evlere dağıtılan mavi poşetler ile evsel atıklardan ayrı olarak toplanmış ve ekonomiye geri kazandırılmıştır.

42 mahallemizde ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması çalışmaları sürdürülmüş olup; toplama yapılan mahallelerin toplama gün ve saatleri tarafımızdan belirlenmiştir.

İlçemizde ambalaj atıklarının toplanması işi Bora Geri Dönüşüm ve Atık Toplama San. Ltd. Şti. bünyesinde 3 araç ve 6 elemanla yürütülmüştür.

Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması faaliyetleri, Belediyemiz ile Bora Geri Dönüşüm ve Atık Toplama San. Ltd. Şti. arasında yapılan sözleşmeye istinaden hazırlanan yönetim planına uygun bir şekilde yapılmıştır.

55 adet Geri Dönüşüm Kumbarası yerleştirildi. İlçemizde bulunan okullarda ve diğer resmi dairelerde gelen talepler üzerine ambalaj atıklarının ayrı toplanması için 178 adet iç mekân kutusu yerleştirildi.

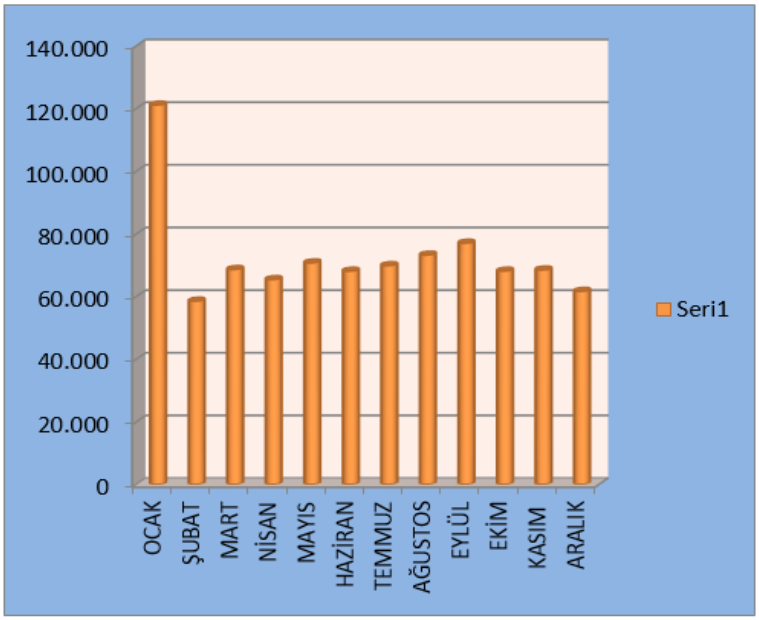
2014 yılından itibaren ilçemizde, "**Geleceğimizi çöpe atmayalım**" sloganı ile Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması uygulaması kapsamında gerçekleştirilen; konutlarda bilgilendirme, okullarda öğrencilere verilen eğitimler ile halkın duyarlılığı artırılmıştır. Ambalaj atıklarının çöpe karıştırılmaması bilinci gelişmiş ve evsel çöp içerisindeki ayrıştırılan ambalaj atık miktarı artmıştır.

Bilgilendirme çalışmaları kapsamında ilçemizde bulunan 77 market, 18 eczane, 9 zücaciye, 12 ayakkabıcı, 10 elektrik malzemesi satış dükkânı, 13 hırdavatçı, 11 beyaz eşya satıcısı, 15 kırtasiye malzemesi satıcısı, hastaneler ve matbaalara ambalaj atığı eğitimi verilmiştir. Aynı kapsamda 22706 öğrenciye eğitim verilmiştir.

Pilot bölge olarak seçtiğimiz 3 mahallede bulunan konutlarda toplam 1200 vatandaşa ambalaj atığı ile ilgili eğitim verildi.

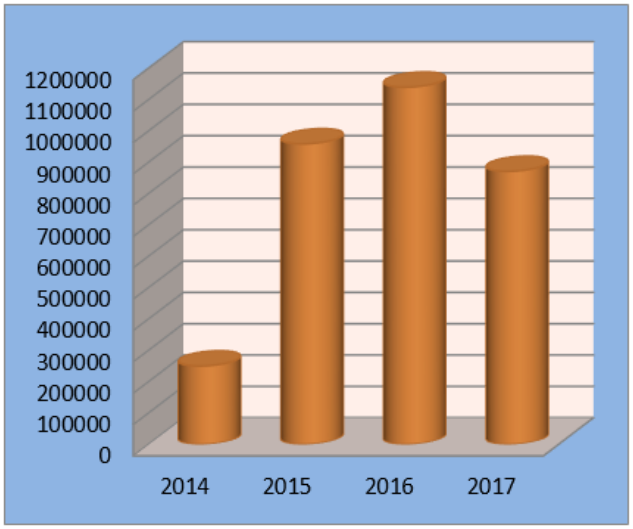
Pazarda tezgâh kuran pazarcıların tamamına ambalaj atığı ile ilgili eğitim verildi. Ambalaj atıklarının ayrı toplanması için mavi poşet dağıtıldı.

2017 Yılında Toplanan Ambalaj Atığı Miktarının Aylara Göre Dağılımı



AY	MİKTAR	BİRİM
OCAK	121.154	kg
ŞUBAT	58.559	kg
MART	68.646	kg
NİSAN	65.436	kg
MAYIS	70.769	kg
HAZİRAN	68.133	kg
TEMMUZ	69.897	kg
AĞUSTOS	73.254	kg
EYLÜL	77.050	kg
EKİM	68.144	kg
KASIM	68.513	kg
ARALIK	61.690	kg
	871.245	kg

2014 yılında 249980 kg, 2015 yılında 958880 kg, 2016 yılında 1139691 kg, 2017 yılında 871245 kg ambalaj atığı toplanmıştır.

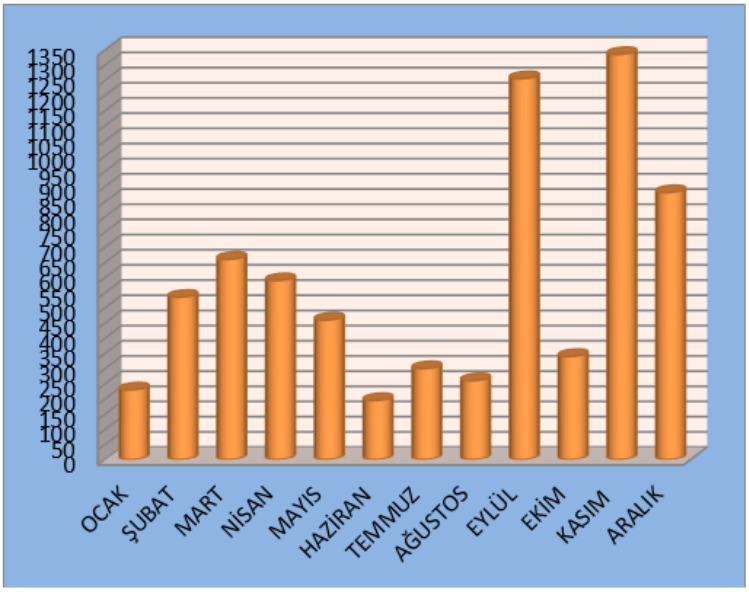


YIL	2014	2015	2016	2017
MİKTAR	249980	958880	1139691	871245
BİRİM	KG	KG	KG	KG

B. Bitkisel Atık Yağlar

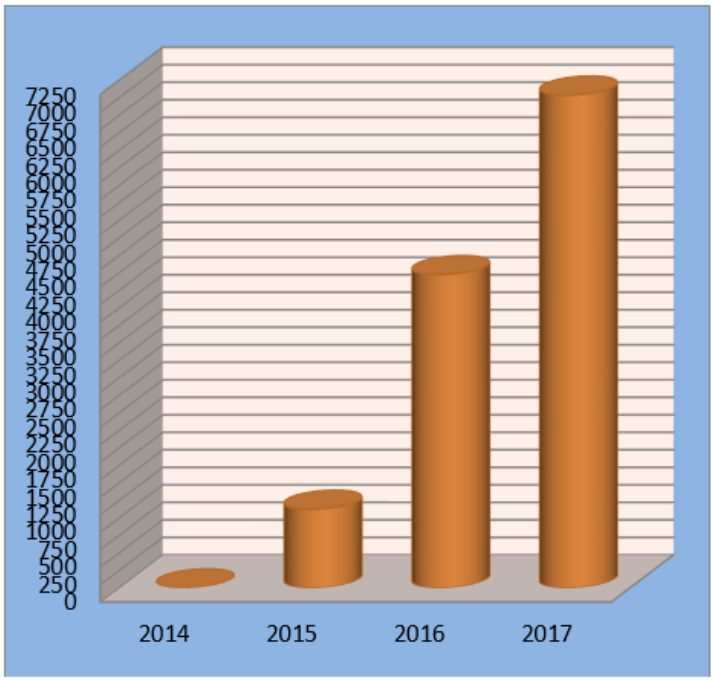
Atık Yönetim Planımız doğrultusunda ilçemizde atık yağ oluşumuna sebep olan lokanta, büfe, yemek üretim yeri, çay bahçeleri v.b. işletmelerde denetimlerimizi sürdürdük. İlçemizde bitkisel atık yağ toplama faaliyetleri, belediyemizin sorumluluk ve kontrolünde protokol imzalamış olduğumuz lisanslı kuruluş Deha Biodizel ile birlikte yürütülmüştür. İlçemizde yeni açılacak işletmeler lisanslı toplayıcılarla sözleşme yapmadan ruhsat verilmemesi yönünde Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ile görüşülmüştür. Toplam 15 müessese ve 17 okul ile protokol imzalanarak bitkisel atık yağ toplama bidonları dağıtıldı.

2017 Yılında Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarının Aylara Göre Dağılımı



AYLAR	MİKTAR	BİRİM
OCAK	230	kg
ŞUBAT	535	kg
MART	660	kg
NİSAN	590	kg
MAYIS	460	kg
HAZİRAN	195	kg
TEMMUZ	300	kg
AĞUSTOS	260	kg
EYLÜL	1255	kg
EKİM	340	kg
KASIM	1335	kg
ARALIK	880	kg
	7040	

2015 yılı ile birlikte çalışmalara başlanarak 1125 kg, 2016 yılında 4475 kg, 2017 yılında 7040 kg bitkisel atık yağ toplanmıştır.



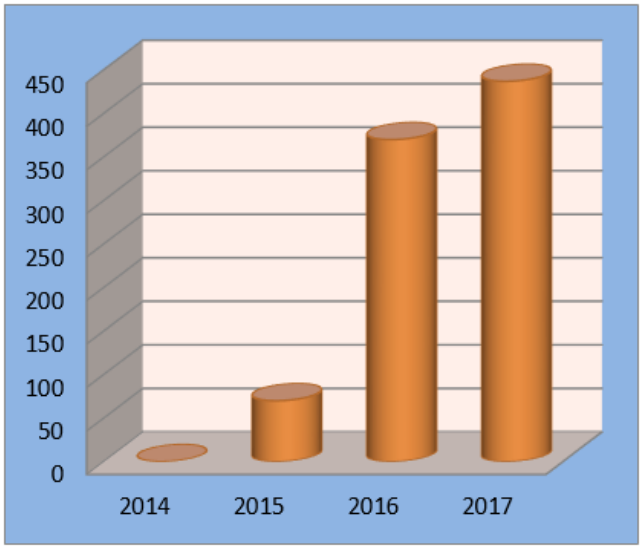
YILI	2014	2015	2016	2017
MİKTARI	0	1125	4475	7040
BİRİMİ	KG	KG	KG	KG

C. Atık Piller

Atık pil; kullanım ömrünü tamamlamış ve/veya uğramış olduğu fiziksel hasar sonucu kullanılmayacak duruma gelmiş olan pillerin tümüdür. Toplanan piller içlerindeki geri kazanılabilir tüm materyaller ayrıştırıldıktan sonra, tehlikeli atıklar Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği (TAP) tarafından bertaraf edilmektedir. İlçemiz genelinde 2017 yılında 55 atık pil kutusu yerleştirildi.

Bu noktalarda biriken atık piller ve işyerlerinde biriktirilen atık piller belediyemizce toplanarak TAP Derneğine teslim edilmiştir. Samandağ genelinde bulunan okullarda atık piller hakkında bilgi verilerek atık pil toplama kutuları, broşür ve afiş dağıtıldı.

İlçemizde 2017 yılı içerisinde 437 kg atık pil evsel atıklardan ayrı olarak toplanmıştır.2015 yılı ile birlikte çalışmalara başlanarak 70 kg, 2016 yılında 370 kg, 2017 yılında 437 kgatık pil toplanmıştır. TAP ve belediyemiz tarafından başlatılan atık pil toplama kampanyasında atık pil toplamada Hatay 1. olan Sıdıka Bedia Kara İlkokuluna çok işlevli yazıcı hediye edildi.



YILI	2014	2015	2016	2017
MİKTARI	0	70	370	437
BİRİMİ	KG	KG	KG	KG

Atık Pil Miktarının Yıllık Değişim Tablosu ve Grafiği

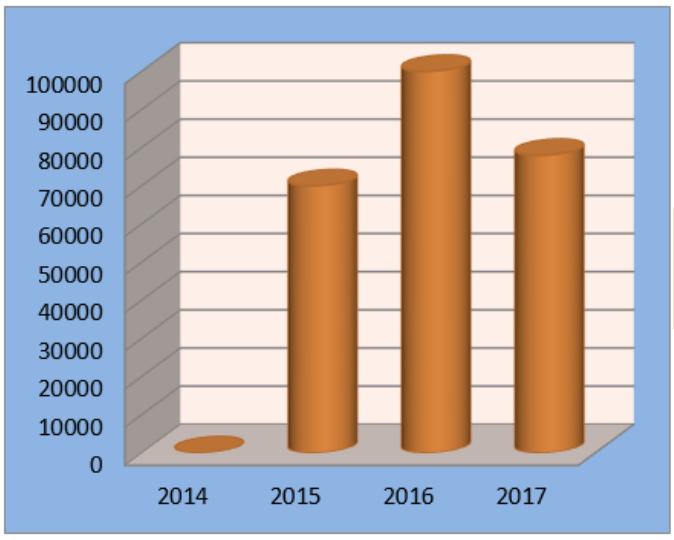
D. Ömrünü Tamamlamış Lastikler

İlçemiz genelindeki lastikçilerin çevreye gelişi güzel şekilde bıraktıkları ömrünü tamamlamış lastikler görüntü kirliliğine neden olmakta, içerdiği tellerin ayrıştırılması için yakılarak hava kirliliğine neden olmaktadır. Ayrıca uzun süre aynı yerde bırakılması durumunda fare yuvası ve sivrisinek üreme yeri oluyor. Bu kirliliğin önüne geçmek ve ömrünü tamamlamış lastikleri ekonomiye kazandırmak için 10.08.2015 tarihinde lisanslı firma olan Lasder Lastik Sanayicileri Derneği ile sözleşme imzalanmıştır.25.01.2006 tarih ve 26357 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği" gereğince lastiklerin diğer atıklardan ayrı toplanarak yetkili firmalara verilmesi için ilçe genelinde tespit edilen 1 adet lastik satış ve tamiri yapan işyerlerine tebligatlar yapılmıştır. Bu tebligatlar sonucu lastik satış ve tamir yerleri ömrünü tamamlamış lastiklerini biriktirerek yetkili firmaya teslim etmişlerdir.

İlçemiz sınırlarında bulunan tüm lastikçiler rutin bir şekilde denetlendi.

İlçemiz sınırları içerisinde 2017 içerisinde 78 ton ömrünü tamamlamış lastik toplanmıştır.

Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Yıllık Değişim Tablosu ve Grafiği:



YILI	2014	2015	2016	2017
MİKTARI	0	70000	100000	78000
BİRİMİ	KG	KG	KG	KG

E. Hafriyat ve Moloz Atıkları

Hafriyat ve moloz atıkları depolama sahası belirlendi. Hafriyat ve moloz atıkları ile ilgili çalışmalar Hatay Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma Ve Kontrol Daire Başkanlığı ile Belediyemiz tarafından ortaklaşa yürütülmektedir.

Zuhur Türbesinin etrafında dökülen molozlar temizlendi.

F. Çevre Temizleme Çalışmaları

- Favvar Çayı Deresinin temizliği yapıldı.

G. Mezarlıklar İle İlgili Yapılan Çalışmalar

İlçemizde bulunan Yeni mah. Çiğdede Mahallesi ve Tekebaşı Mahallesinde bulunan mezarlıklar yetersiz olduğundan; Tekebaşı Mahallesinde mevcut olan mezarlığın etrafında bulunan Maliye Hazinesine ait olan parseller tahsis edildi. Yeni Mahalle ve Çiğdede Mahallesinin mevcut mezarlıkları ihtiyaca cevap vermediğinden Vakıflı Mahallesinde Maliye Hazinesine ait olan parsellerin tahsisi Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi ile iş birliği yapılarak gerçekleştirildi.

H. Çevre Koruma Haftasında Yapılan Etkinlikler

Atık pil toplama kampanyasında ilk üç sıraya giren okullara çevre haftasının önemi anlatılarak toplam 25 adet top (lisanslı basketbol, voleybol ve futbol) dağıtıldı.

Bitkisel atık yağ konusunda ilçemizde ilk üç sıraya giren okullara çevre haftasının önemi anlatılarak; 2 adet tam teşekküllü tenis masası, 18 adet basketbol, futbol ve voleybol topu hediye edildi. Ayrıca geri dönüşüme dikkat çekmek amacıyla çok sayıda geri dönüşümden yapılan kalemler, magnetler, yeşeren kalemler, şapkalar v.b. gibi malzemeler dağıtıldı.

Bitkisel atık yağların toplanmasına katkıda bulunan okul öğrencilerine Sıvı bulaşık deterjanı dağıtıldı. Böylece diğer öğrencilerin bitkisel atık yağ toplama kampanyasına katkı sunmaları sağlandı.

Defne İlk Adım Engelliler Okulu ile Belediyemizin iş birliği ile Temiz bir çevre için el ele sloganıyla Meydan sahilinde çevre temizliği yapılarak, geri dönüşüm malzemelerin çöp olmadığı dile getirilerek etkinlik yapıldı.

Geri dönüşüme dikkat çekmek amacı ile Turgut Reis Anaokulu öğrencilerinin geri dönüşüm malzemelerinden hazırladıkları sergi ve defile düzenlendi. Tüm öğrencilere yeşeren kalemler dağıtıldı. Geri dönüşüm ve çevre koruma haftasının önemi hakkında bilgi verildi.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

2017 Yılı Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Alımlar

- Destek Hizmetleri Müdürlüğü : 96
- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü : 78
- Zabıta Müdürlüğü : 11
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü : 22
- Bilgi İşlem Müdürlüğü : 14
- Strateji Geliştirme Müdürlüğü : 3
- Temizlik İşleri Müdürlüğü : 5
- Spor İşleri Müdürlüğü : 6

2017 Yılında Yapılan İhaleler

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

- Akaryakıt mal alımı işi,
- Loder (yükleyici) mal alımı işi,
- Çöp kamyonları, damperli kamyon, muhtelif iş makineleri mal alımı işi.

Fen İşleri Müdürlüğü

- Taş ocağı malzemesi mal alımı işi,
- Kapalı semt pazarı yapım işi,
- Kilitli parke taşı döşeme yapım işi.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

- Galvanizli çöp Konteyneri mal alımı işi,
- Personel çalıştırmaya dayalı çöp toplama ve ilaçlama hizmet alımı işi.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

- Belediye hizmet binası projesi hizmet alımı işi

- Samandağ turizm bölgesi 2. Etap 1/2 5000 ölçekli ilave ve revizyon çevre düzeni planı işi.

Zabıta Müdürlüğü

- Özel güvenlik hizmet alımı işi,

Emlak İstimlak Müdürlüğü

Samandağ'ın geleceğine yönelik yaşanabilir,sağlıklı ve güvenli yaşamın tesis edildiği bir kent olması sağlamak amacıyla 1/1000 ölçekli imar planlarına uygun olarak kamulaştırma faaliyetlerini yürütmek, belediyemiz taşınmazlarının yönetimi,envanterinin tutulması,takibi ve yerinde tetkikinin yapılması,ihale suretiyle satış işlemleri,hisselerinin satış işlemleri, belediyemize ait taşınmazların resmi kurumlara devir ve tahsis işlemlerinin yapılması, kamulaştırma davalarına ait emsal olabilecek taşınmazlara ait kayıtlarının ilgili tapu müdürlüklerinden çıkartılması, mülkiyeti Maliye Hazinesine kayıtlı imar planındaki fonksiyonu doğrultusunda belediyemizce kullanılacak olan parsellerin devrinin sağlanması işlemler, belediyeye ait taşınmazların veya hisselerin kat karşılığı inşaata verilmesi,takas veya trampa işlemlerinin yürütülerek Belediyemiz yetkilisi ile gerçek/tüzel kişiler arasında gerekli tapu terkin işlemlerinin yapılması görevlerini yürütmektir.

Belediyemizin tapuda kayıtlı 684 taşınmazının;469 Taşınmazın hissesinin tamamı belediyemize ait olup 215 taşınmazın da vatandaş veya Maliye Hazinesi ile hisseli ortaklığı söz konusudur. Taşınmazlarımızın 80 tanesi tarla ve bahçe, 92 tanesi yol, 43 tanesi su isale hattı, 11 tanesi yeşil alan, geri kalan kısmı da arsa niteliğindedir.

6360 Sayılı Büyükşehir Kanunu ile kapatılan belediyelerin Tekebaşı Belediye Hizmet Binası Taziye Evine, Sutaşı'ndaki Hizmet Binası Gündüz ve Kreş Bakımevine, Kuşalanı hizmet Binası İlçe Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ve Aile Sağlık Merkezine, Koyunoğlu Hizmet Binası Ortaöğretim Okuluna dönüştürülmüştür. Mağaracık Hizmet Binası çok amaçlı bina yapılmak üzere Hatay Büyükşehir Belediyesine tahsis edilmiş, Tomruksuyu Hizmet Binası yıkılmış, Mızraklı ve Değirmenbaşı Hizmet Binalarıyla ilgili bir tasarrufta bulunulmamıştır. Merkez Belediye Hizmet Binası, Sanayi Sitesi, Kademe, Yeni Mahalle Taziye Salonu, Toplu Konutta satışı yapılan ve parasının tamamı ödenmeyen 1 adet dublex, Yeni Çarşı Merkezinde; Çok Amaçlı Salon,52, 93 ve 95 numaralı mağaza niteliğindeki dükkanlar, market, market deposu soğuk hava deposu, oto yıkama yeri ve oto park alanı, Huzurlu ve Kuşalanı Taziye Evleri tesis ve yerleşim yerlerindeki binalarımızı oluşturmaktadır.

Toplu Konut 2.Etap Projemizin ihalesi gerçekleştirilmiş olup kat karşılığı yapılan ihale sonucunda 112 adet konut yapılacaktır. Bu konutlardan 32 tanesi belediyemize ait olup yapımına başlanmıştır.

FAALİYET ALANLARIMIZ

A) TAŞINMAZ SATIŞI

1- 2017 Yılı içerisinde Mülkiyetinin tamamı Belediyemize ait herhangi bir taşınmaz satışı gerçekleştirilmemiştir.

2- 3194 Sayılı İmar Kanununun 18.Maddesi uyarınca Şükrü Kanadlı Mahalleindeki 82 hektarlık alanda Düzenleme Ortaklık Payı ile hissedar olduğumuz imar parsellerinden 52 ve Yaylıca Mahallesinde 2 adedinin satışı yapılarak ortaklık giderilmiştir.

B) TAŞINMAZ TAHSİSİ

1- Belediyemize Hizmet Binası Yapmak koşulu ile tapu kaydı Zeytunlu Mahalle 106 ada 1,2,15,16,17 131 ada 1,2,3,4,24,25,26,27,28,29,30 ve 104 ada 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13 ve 14 numaralı taşınmazların 2016 yılında 25 yıllığına Hatay Büyükşehir Belediyesine yapılan tahsisleri iptal edilmiştir.
2- Belediyemiz imar planında imar durumları Spor Tesisi olan,Mülkiyet Maliye Hazinesine ait tapu kaydı Zeytunlu Mahalle 164 ada 1 numaralı parselin Belediyemize tahsis edilmesi Milli Emlak Genel Müdürlüğünden talep edilmiştir.

C) KİRALAMA

1- Belediyemiz tarafından Deniz Çevlik yol güzergahnda imal edilen 10 adet büfe ve müştemilatı için ihale ye çıkılmış olup,10 numaralı büfe 10 yıllığına kiraya verilmiştir.

2- 2017 Yılı içerisinde 3 adet banka ile ATM kira sözleşmesi yapılmıştır.

3- 6360 Sayılı Büyükşehir Kanunu ile Belediyemize geçen Koyunoğlu Mahallesinde Mesire Yeri ve Eriklikuyu Mahallesi Mesire Yeri ve Kademe Yeri olarak kiralanan taşınmazların kirası yatırılmıştır.

4- Tapu kaydı Çiğdede Mahalle 1901 numaralı parsel(Dalyan) Tarla Balıkçılığı yapmak koşulu ile 10 yıllığına kiralanmıştır.

D) ECRİMİSİL KİRALARI

2017 Yılı itibariyle Belediyemiz taşınmazlarını işgal eden ve buna karşılık Ecrimisil ödeyen 130 mükellefimize ilaveten,2017 yılında 12 vatandaşımızın başvurusu değerlendirilerek 30.404.00 metrekare Ecrimisil kirası tahakkuk ettirilmiş ve toplam mükellef sayımız 142 olmuştur. Ecrimisil kiralarıyla ilgili tahakkuklar yapılarak tahsiline olanak sağlanmaktadır.

E) TRAMPA VE KAMULAŞTIRMA

Belediye Hizmet Binamızın yapılacağı adada Zeytunlu Mahalle 160 ada 22,23, ve 24 numaralı taşınmazlar ile Belediyemize ait 160 ada 9,10 ve 11 numaralı taşınmazların İmar Planınımızdaki İmar durumları göz önünde bulundurularak 2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu Gereğince trampa işlemleri yapılmıştır.

Açık Pazar Yeri olarak kullanılan Alevışık Mahalle 7.106 metrekare alana sahip 1281 numaralı taşınmaz 1.268.990.38 TL bedel ile kamulaştırılarak belediyeye kazandırılmıştır.

Fen İşleri Müdürlüğü

- **7.000mt** bordür taşı döşemesi,
- **2.740m3** Dolgu Malzemesi,
- **540m3** Taş duvar döşemesi gerçekleşmiştir.
- ilçemizin çeşitli Kadastral ve Tali Yollarına **25.400m3** Stabilize malzemesiserilmiştir.
- 2017 yılı içerisinde toplam **17** adet yol Açımı gerçekleşmiştir.
- İlçemizin çeşitli mahallelerinde toplam **3** adet sanat yapısı yapılmıştır. (Menfez Ark. Betonarme Perde, Vb)
- Yol Açma, yol genişletme çalışmalarında yol kenarlarına toplam **1200m^3**briket örme işi yapılmıştır.
- 2016 ve 2017 yılarında HBB ile ortak çalışmamız sonucunda toplam **50.000Ton** Sıcak Asfalt döşemesi yapılmıştır. Tarafımızca 8.000Ton BSK asfalt Kaplama çalışması yapılmıştır.
- İlçemizin Atatürk Mahallesi II. Etap olan 1200m2 alanda Semt Pazar Yeri inşası gerçekleşmiştir.

Tanıtım ve Turizm Çalışmaları:

Samandağ Belediyesi birim amirleri Samandağ'ın turizm kenti olabilmesi için proje tekliflerini yaptılar. Yapılan proje teklifleri aşağıya çıkartılmıştır.

Turizm Çeşidi	Avantajlar/Değerler/Fırsatlar
Deniz Turizmi	Çevlik sahili çevre düzenlemesi
Deniz Turizmi	Uzun kesintisiz kum sahil şeridi
Doğa Turizmi	Dağ Bisiklet Yolu
Kültür Turizmi	İpek böcekçiliği, El Sanatları, Ney Kamışı

Parke Taşı Döşeme

2017 yılında ilçemizin çeşitli cadde ve sokaklarına 17.000m2H kilitli parke taşı döşeme işlemi gerçekleşmiştir. Aynı şekilde ilçemizin çeşitli mahallerinde 11.400m2 parke bakım ve onarım çalışması yapılmıştır. Ataköy, Avcılar,Çanakoluk, Cemal Gürsel, Çiğdede, Çöğürlü, Cumhuriyet, Değirmenbaşı, Deniz, Fidanlı, General ŞükrüKanadlı, Gözene, Huzurlu, Kapısuyu, Karaçay, Koyunoğlu, Kurtderesi, Kuşalanı, Mağaracık,Meydan, Mızraklı, Sutaşı, Tomruksuyu, Uzunbağ,Vakıflı, Yaylıca, Yeni Mahallerinde parke taşı döşemesi yapılmıştır.

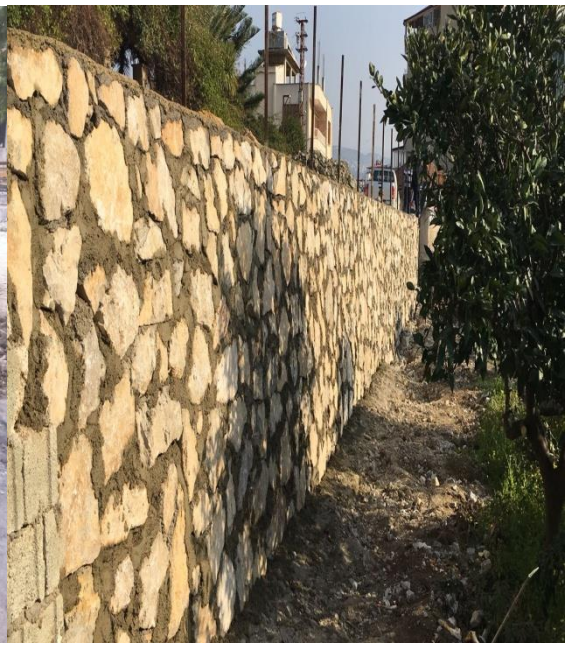
Bordür Taşı Döşeme

Cadde ve sokak kenarlarına **7.000 m²** Bordür Taşı Döşemesi Yapılmıştır.

İlçede hızla gelişen ihtiyaçlara yanıt verebilmek ve vatandaşa daha modern koşullarda hizmet sunabilmek amacıyla 7900 m²'lik alan üzerine yeni hizmet binamızın yapım ihalesine çıkılmıştır. 2018 yılında yapım işine başlanması hedeflenmektedir.

Taş Duvar Yapımı

İlçemizin Çeşitli Yol kenarlarına toplam 540 m^3 taş duvar yapım işi gerçekleşmiştir.



Sıcak Asfalt

İlçemizin Cadde ve sokaklarına 8.000 Ton sıcak asfalt döşenmiştir.

Sanat Yapıları

Uzunbağ Mah. Dere üzerine 4,00m genişliğinde 12,00m uzunluğunda ve 3,90m yüksekliğinde betonarme menfez yapım işi.

Yeni Yol Açım İşlemleri

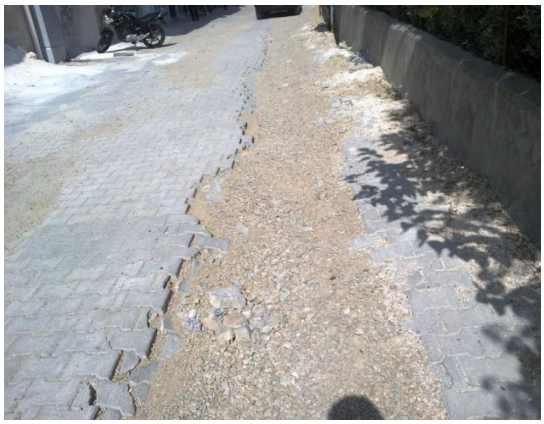
Yol çalışmalar esnasında yol kenarlarına toplam 1200m^3 briket örme işi gerçekleşmiştir. Yeni Yol Açım işlemleri: 2017 yıl içerisinde toplam 17 adet yeni yol açma işlemi gerçekleşmiştir.

Stabilize Mal. Serilme İşlemleri

Belediyemizce Çeşitli mahallelerin tali ve kadastral yollarına 25.400 m^3 stabilize malzemesi serilmiştir.

Parke Bakım ve Onarım işi

Çöken kırılan ve çeşitli kurumların kazımış olduğu yerlere 11.400 m^2 parke onarım çalışması yapılmıştır.



Samandağ belediyesi Fen işleri müdürlüğü yıllık çalışma raporu

Performans İstatiği	2015	2016	2017
"H" Kilitli parke taşı döşemesi	48.500m2	87.309,66m2	17.000m2
Bordür Taşı Döşemesi	11.000mt	8135,66mt	7.000mt
Sıcak Asfalt Döşemesi	6.000Ton	8.000 Ton	42.000Ton
Dolgu Malzemesi	1.400m3	1.963m3	2.740m3
Taş Duvar Yapım işi		1.450m3	540 m3
Stabilize Malzeme serilme işi		12.330m3	25.400m3
Parke Onarım işi	22.000m2	33.882m2	11.400m2
Sanat Yapısı(MenfezArk,vb)	5 Adet	7 Adet	3 Adet
Yeni Yol Açımı	10 Adet	16 Adet	17 Adet
Çok Amaçlı Salon		3 Adet	-
Briket duvar örme işi			1200m^3
Semt Pazarı(1500m2'lik Alan)		1 Adet	1 Adet

Hukuk İşleriMüdürlüğü

Hatay İdare Mahkemesi

Toplamda 92 dosya bulunmakta bunlardan 21'i biten, 21'i üst mahkemede olup 50 si devam etmektedir.

Asliye Hukuk Mahkemesi

Toplamda 66 dosya bulunmaktadır. Bunlardan 37'si devam eden 17'i üst mahkemede olan ve 12 tanesi biten dosyalardır.

Asliye Ceza Mahkemesi

Toplamda 34 dosya bulunmaktadır. Bunlardan 12'si devam eden, 3'ü üst mahkemede ve 19'ü biten dosyalardır.

İcra Dairesi

Toplamda 19 dosya bulunmaktadır. 15'i devam eden,4'ü biten dosyalardır.

Sulh Hukuk Mahkemesi

Toplamda 3 dosyamız bulunmaktadır. Bunlardan 1'i devam edip,2'si biten dosyalardır.

Hatay Kadastro Mahkemesi: Toplamda 2 dosyamız bulunmaktadır.Bunlardan 1'devam edip,1'i üst mahkemede olan dosyalardır.

Hatay Vergi Mahkemesi: Devam etmekte olan 1 dosyamız bulunmaktadır.,

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

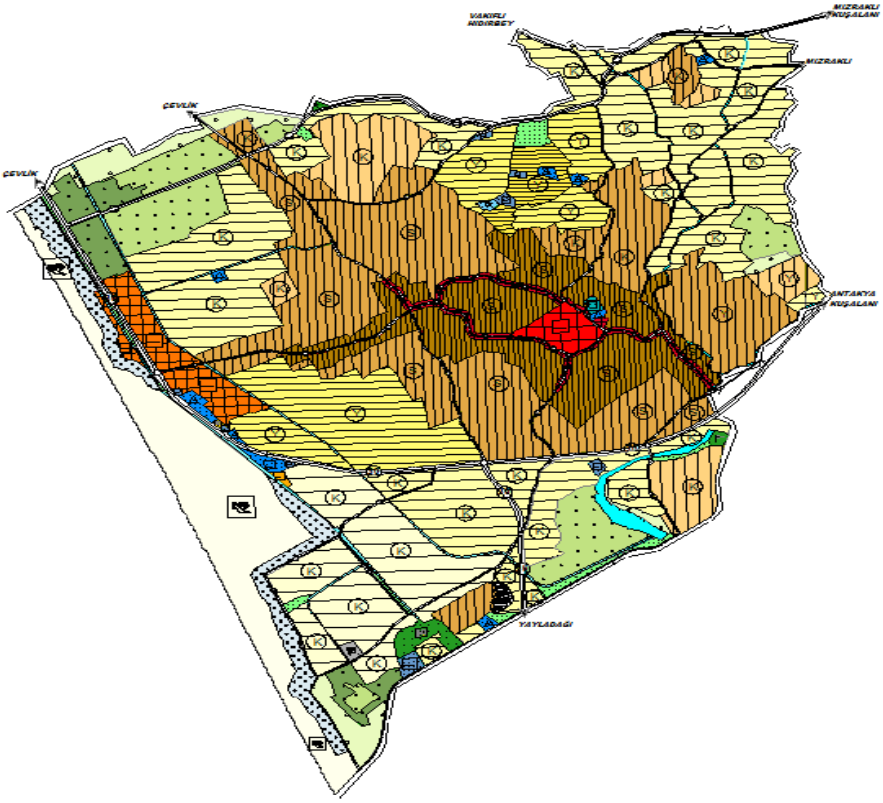
- 657 ve 4857 Sayılı kanuna tabii olarak görev yapmakta olan personellerden, yıllık izin kullanmak isteyen personellerin izin işlemleri 1 saat içinde düzenlenmiştir.
- Rapor alan Memur ve İşçi personellerin 1 saat içinde sisteme raporları işlenmiştir.
- Rapor süresi bitiminde aynı gün içinde SGK' ya internet ortamında bildirilmiştir.
- Memurların yıllık terfi işlemleri atamanın olduğu ay içinde yapılmıştır.
- Kurumumuzda görev yapmakta iken 2 adet memur personelin emeklilik işlemleri yapılmıştır.
- Hizmet Takip programı adı altında kurumumuzda 657 sayılı D.M.K' na kanuna tabi olarak görev yapmakta olan personellerin tüm bilgileri sisteme işlenmiştir.
- Emeklilik işlemlerinin yapılması, SGK ve emeklilik kesintilerinin online kuruma gönderilmesi işlemleri 1 ay içinde yapılmıştır,
- Meclis huzur hakkı, encümen huzur hakkı ve başkana vekâlet ücretlerinin tahakkuk ettirilip Mali Hizmetler Müdürlüğüne gönderilmesi işlemleri,
- Hazırlanan formlar ile personel bilgilerinin % 85 nin güncellenmesi,
- Kurum içi görevlendirme işlemleri,
- Kurumlardan gelen ve cevap yazılması gelen evraklar ile ilgili işlemler süresi içerisinde yapılmıştır.
- Kurumumuzda görevli personellerin maaş bordroları ile diğer alacakları sosyal hakları her ay düzenli tahakkuk ettirilerek Mali Hizmetler Müdürlüğüne ibraz edilmiştir.
- 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre İş Yeri Hekimliği sözleşmesi işlemleri yapılmıştır.
- 2017 yılında, 3308 sayılı çıraklık eğitim kanununa göre staj yapma talebinde bulunan meslek lisesi öğrencilerine ve ayrıca yüksek okul öğrencilerinin de yaz dönemi stajı yapmaları sağlanmıştır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Yeni toplu konut alanı için Proje çalışmaları tamamlanmıştır.

Zeytunlu mahallesinde 160 ada 25 nolu parselde “belediye hizmet alanı” yapımına yönelik Yeni belediye binası projesi tamamlanmıştır.

Samandağ sınırlarını kapsayan revizyon imar planı çalışmalarımız devam etmektedir.



Bu çalışmalar kapsamında; Samandağ merkez dokuz mahalleyi içeren 1/25000 çevre düzeni planımız onaylanmıştır. Akabinde 1/5000 ve 1/1000 ölçekli revizyon imar planı çalışmalarımız tamamlanmış olup, kültür ve turizm bakanlığına sunulmuştur. Samandağ merkez dokuz mahalle dışında olan ikinci etap planlama çalışmaları kapsamında turizm bölge sınırı içinde yer alan mahallelerimiz ile ilgili gerekli çalışmalarımız devam etmektedir

Belediyemiz tarafından onaylanan 15. ve 16. madde uygulamasına göre yapılan imar uygulamalarının toplamı 103 adettir.

2 adet 18. madde uygulaması yapıldı.

249 adet resmi imar çapı verildi.

Belediyemiz meclisi tarafından 21 adet imar tadilatı onaylanmıştır.

189 Adet Yapı Ruhsatı Ve 243 Adet Yapı Kullanma İzin Belgesi Verilmiştir.

39 Adet Kaçak İnşaata İşlem Yapılmıştır.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Hatay Günleri

Belediyemiz 2-6 Kasım tarihleri arasında Ankara Atatürk Kültür Merkezinde düzenlenen Hatay Günlerine ilçemizi tanıtmak amacıyla stant açarak katılmıştır. Söz konusu tarihlerdeki Ankara'da düzenlenen Hatay Günlerinde İlçemizin yöresel ürünleri, tarihi ve kültürel özellikleri tanıtılmıştır.

Geleneksel Evvel Temmuz Festivali

İlçemiz Samandağ'ını Geleneksel Evvel Temmuz gibi festivallerle hak ettiği yere getirmek bizim görevimizdir düşüncesiyle hareket etmiş, 2017 yılı 10-14 Temmuz tarihleri arasında sivil toplum kuruluşlarıyla ortaklaşa festival etkinliği düzenlenmiştir.

Kültürel, sosyal, siyasi paneller ile açılışı yapılan festivalimizin diğer günlerinde ülke çapında tanınmış sanatçılar ve yerel sanatçılarımızın katıldığı konserler düzenlenmiştir. Şiirler, skeçler ve panellerle halkımızın bilgilenme ve eğlenme ortamı sağlanmıştır.

Sivil Toplum Kuruluşları ile İlgili Çalışmalar

Katılımcı demokrasi anlayışı ve birlikte yönetmek prensibini hayata geçirmek için, ilçemizde temsilciliği bulunan çeşitli dernek ve diğer sivil toplum kuruluşları ile 2 konferans ve 4 konser düzenlenmiştir.

Belediye Tiyatro Faaliyetleri

Kültürel gelişmeyi sağlayan gizil güçlerden biri de tiyatrodur. Tiyatro sanatsal yaratıyı en etkin biçimde topluma aktaran bir araç durumundadır. Uyarı görevini yaptığı kadar, toplumu ortak komplekslerinden arındırır; gerçek düşünce erkini, özgürlüğünü sağlar. Bu amaçla müdürlüğümüzce tiyatro etkinlikleri düzenlenmiştir.

Belediyemiz müdürlüğümüz bünyesinde Nazım Hikmet Ran'ın eseri Şeyh Bedrettin Destanı 4 Şubat Cumartesi Günü Saat 20.00'de Samandağ Belediyesi Yeni Çarşı Salonunda sahnelendi. SBR tiyatro topluluğu tarafından "YUVA" adlı tiyatro 12 Şubat pazar Günü Saat 20.00'de Samandağ Belediyesi Yeni Çarşı salonunda sahnelendi.

Müdürlüğümüze bağlı Kadın Danışma Merkezi tarafından organize edilen ve İskenderun Cemevi Tiyatro Topluluğu tarafından 2 Nisan Pazar Günü saat 20.00'de yeni çarşı salonunda sahnelenen "Kadınlık Bizde Kalsın" adlı tiyatro oyunu sahnelendi.

Müdürlüğümüzce Yaylıca Mahallesinde 17.04.2017 tarihinde saat 19.00 da "Ne Ekersen Onu Biçersin" (şöbitizreğhikbitığsed) adlı Arapça tiyatro oyun sergilenmiştir. 21.05.2017 Pazar günü gündüz çocuklara yönelik 2 seans "Masal Kahramanları Fuarda" adlı tiyatro oyun sahnelendi. Aynı gün yetişkinlere yönelik "Gerçeküstü Aşk" adlı tiyatro oyunu da sahnelendi.

İpek Koza Evi

Bölgemizde yok olma tehlikesi ile karşı karşıya olan ipek böcekçiliği mesleğinin yaygınlaştırılması ve yaşatılması için Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan Mağaracık Mahallesi ve Yaylıca Mahallesi İpek Koza Köyü İpek böcekçiliği yetiştirme ve ipek dokuma eğitimi projemiz kapsamında çalışmalar yapılmıştır. İpek böceği yetiştiriciliği için 3 yıl önce dut ağacı ekilmiş ve dut ağaçlarının gelişim seyri devam etmektedir. Her iki mahallemizin İpek Koza Köyü alt altyapısından faydalanmak için İŞKUR ve Halk Eğitim Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında 25.04.2017 tarihinde protokol imzalanmıştır. Protokol gereği mesleğe yönelik kurs Mağaracık ve Yaylıca Mahallelerinde başlamış, 30.11.2017 tarihinde sona

ermiştir. Her mahallede 15'şer kişi olmak üzere toplam 30 kişi ipek böceği yetiştirme ve ipek dokuma kursuna katılmıştır.

Kadın Danışma Merkezi

İlçemizde maddi durumu kötü olup, psikolojik ve sosyal problemlerinin çözüme kavuşması için müdürlüğümüzce Kadın Danışma Merkezimizde psikolojik ve hukuki destek yapılmıştır. 72 vatandaşımıza psikolojik ve 20vatandaşımıza hukuki destek verilmiştir.17.08.2017 tarihinde saat:14.00'te Belediye toplantı salonunda "Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele" konulu panel düzenlendi. Yine kadınlara yönelik olarak 10.11.2016–07.02.2017 tarihleri arasında, 21.02.2017–03.05.2017 tarihleri arasında ve 05.06.2017–26.07.2017 tarihleri arasında olmak üzere üç adet iğne oyası kursu düzenlenmiş ve toplam da 36 kişiye kurs verilmiştir. 03.02.2017–03.05.2017 tarihleri arasında da yine kadınlara yönelik 13 kadına bağlama kursu eğitimi verilmiştir.

8 Mart 2017 de, Dünya Emekçi Kadınlar Günü dolayısıyla halkoyunları gösterisi, yürüyüş ve basın açıklaması yapılmıştır.2 Nisan 2017 de, 'Kadınlık Bizde Kalsın' adlı tiyatro gösterimi yapıldı.15 Ağustos 2017 de, Hatay Huzur Evi ziyareti gerçekleşti.25 Kasım Kadına Yönelik Uluslararası Şiddetle Mücadele etkinlikleri çerçevesinde HallakLaven 'Peki Şimdi Nereye' adlı Arapça sinema filmi 29 Kasım günü ücretsiz olarak gösterildi. Film sonunda Yrd. Doç. Dr. Tülay Atay Avşar tarafından "Kadına Karşı Her Türlü Ayırımcılığın Önlenmesi Sözleşmesi" –CEDAW konusunda bir sunum yapıldı.

Sosyal Market

Müdürlüğümüz bünyesinde sosyal yardım yapan Sosyal Marketdar gelirli ve muhtaç vatandaşlarımıza 7291 adet giyim, 577 adet ayakkabı- çanta ve 18 adet ev eşyası dağıtımı yapmış olup; sosyal yardımda bulunmuştur.

Sosyal Yardımlar

Sosyal Yardım Faaliyeti adı altında cenazesi olan hemşerilerimizin evine, onları acılıgünlerinde yalnız bırakmamak adına 720 adet yemek gönderilmiştir.

Asgari düzeyde geçimini sağlamaya çalışan dar gelirli, muhtaç, yoksul 220 vatandaşımıza 59.950,00 TL. nakdiyardım yapılmıştır.

Çocuk Bakımevi

Müdürlüğümüz bünyesinde açılan Samandağ Belediyesi Çocuk Bakımevi, Sutaşı Mahallesi Çağlayan Caddesi Dış kapı no:40 iç kapı no:1 Samandağ-Hatay adresli binamızda hizmet vermektedir.

Samandağ Belediyesi Çocuk Bakımevi binası zemin ve 1 kattan ibarettir. Şu an itibarıyla Çocuk Bakımevi 350 m2 alana sahip ve 110 m2 bahçesi olan zemin katta hizmet vermektedir. 1 adet 18 m2 idari (müdür odası) büro, 1 adet 0–3 yaş için 20 m2 uyku ve oyun odası, 2 adet 20 şer m2lik 0–3 yaş

sınıfı, 4–5 yaş için 40 m2 oyun odası, 2 adet 21 m2lik 4–5 yaş sınıfı, 4-5 yaş için 20 m2 uyku odası, 18 m2 yemek salonu, 16 m2 mutfak ile erkek ve kızların lavabo ve tuvaletlerinin ayrı olduğu bölümlerden oluşmaktadır.

Samandağ Belediyesi Çocuk Bakımevi 0–3 ile 4–5 yaş çocuklara hitap etmektedir. Çocuk Bakımevinin açıldığı ilk günlerde 35 mevcuda sahipti. Eylül ayında yeni öğretim yılına başlandığında Çocuk Bakımevi mevcudu 47'yi bulmuştur. Çocuk Bakımevine kayıt yaptırma, ayrılma hareketliliği ile ilgili 2017 yılı boyuncamevcut durumu 45–50 arasında olmuştur.

Söz konusu Çocuk Bakımevinde 8 personel istihdam edilmiştir. 7 personelin kimlik, eğitim durumları, ikametgâhları ve Çocuk Bakımevindeki görevleri aşağıya çıkarılmıştır.

Engelliler Merkezi:

Müdürlüğümüz bünyesinde Yeni Çarşı Merkezinde 24.02.2017 tarihinde "Samandağ Belediyesi Engelliler Danışma ve Dayanışma Merkezi" kurulmuştur.İlçemizde yaşayan engelli bireylerin sosyal yaşamdan daha fazla pay alabilmelerini sağlamak ve yaşam kalitelerini yükseltmek, başvuruda bulunanlara danışmanlık hizmeti ile birlikte bu bireylere gündelik yaşamlarını devam ettirirken ihtiyaç duydukları araç-gereçlerin karşılanmasına yönelik çalışmaların yanında psikolojik danışma ve dayanışma sağlaması hedeflenmiştir. 4 Engelli vatandaşımıza manüel tekerlekli sandalye dağıtımı yapılmıştır.

Diğer Etkinlikler:

Belediyemiz Müdürlüğümüz bünyesinde Geleneksel Ras-el seni etkinliği yapmıştır. 14 Ocak 2017 Cumartesi günü saat 19.00'da yeni çarşı salonunda sanatçı Neriman BOLAT veDomsek Arapça Müzik gurubunun sahne aldığı etkinlikte, vatandaşlara yöresel ikramlar sunuldu.

18–24 Mart Yaşlılara Saygı Haftası nedeni ile 25 Mart Cumartesi Günü Saat 12.00'de 70 yaş ve üstü yaşlı vatandaşlarımıza yönelik yemekli-müzikli etkinlik gerçekleştirildi. Buradaki amaç, yaşlı vatandaşlarımızın yalnız olmadıklarını ve önemsendiklerini hissettirmek, yaşıtlarıyla bir arada eğlenmelerini ve sosyal dayanışma içinde olmalarını sağlamaktır.

Yumurta Bayramı, baharın gelişi, doğanın canlanması ve tohumların yeniden hayat bulması, kışın bitimi ve doğanın canlı renklere sahip olmaya başlaması, dirilişi, yeni bir hayatın başlangıcını ve bereketi simgeleyen boyanmış yumurtalar tokuşturularak kutlanır.Belediyemizce geleneklerimizin yaşatılması için Yumurta Bayramı kutlama etkinliği yapılmıştır.

Yaylıca Mahallemizde mahalle halkına ve gençlere yönelik açılan Çok Amaçlı Salon adı altında kültürel tesise masa sandalye ve diğer malzemeler alınmış ve kültürel ve sosyal alanda hizmet vermiştir. Bu salonumuzda mahalleli öğretmenler tarafından gönüllü olarak gençlere bağlama ve gitar kursları verilmiştir.

Samandağ Belediyesi öncülüğündeŞemstilLeyl Yaylıca Halk Şenliği etkinliği 17.09.2017 (Pazar) tarihinde saat 20.00’ da Yaylıca Çok Amaçlı Salonu önünde gerçekleştirildi. Söz konusu etkinlikte müzik, şiir ve skeçler sergilenerek mahalle halkımızın eğlenmesi sağlanmıştır.

Sosyal ve kültürel hizmet anlamındahalkımıza faydalı olabilmek için 31.10.2017 Salı günü uzun metrajlı sinema film gösterimi yapılmıştır.5. Uluslararası Antakya Film Festivalinde 6–12 Aralık yarışan filmler belediyemiz tarafından yeni çarşı salonumuzda gösterimleri sağlanmıştır.Belediyemizin ev sahipliğinde 12.12.2017 tarihinde yeni çarşı salonumuzda film galası yapılmış ve dereceye giren filmler için ödül töreni düzenlenmiş ve ödüller dağıtılmıştır.

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Kanun, tüzük ve yönetmeliklerle görevleri belirlenen Mali Hizmetler Müdürlüğü belediye örgüt şeması içerisinde mali nitelikte hareketlerin organize edildiği ve yasalarda belirlenen gelirleri tahsil etmek ve harcamalara ait sarfiyatları gerçekleştirmek üzere görevlendirilmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğünce 2017 yılında;

- Belediye bütçesi Strateji Geliştirme müdürlüğü ile beraber hazırlanmıştır.
- Bütçe kesin hesabı hazırlanmıştır.
- Muhasebe sistemi çerçevesinde belediyenin tüm ayni nakdi varlıkları kayıt altına alınmıştır.
- Personelin özlük haklarına ilişkin olarak maaş ödemeleri yapılmıştır.

- Belediye gelirleri ile ilgili olarak mükellefleri tespit etmek tarh tahakkuk ve tebliğ işlemleri yürütülmüştür.
- Gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Özel Kalem Müdürlüğü

- Başkanımızın ilçe protokolü, kamu kurum kuruluşlarıyla olan toplantı ve randevuları düzenlenmiş olup, katılımı sağlanmıştır.
- Başkanımızın yoğun programı sebebiyle katılamadığı tören ve toplantılara Başkanlık makamı adına gerekli telgraf, mesaj, çelenk, çiçek gönderilmiş, katılamayacağı bildirilmiştir.
- Meclis gündemini oluşturmak üzere, her ay, partili meclis üyeleriyle görüşülüp başkanımız ile toplantı yapılması sağlanmıştır.
- Başkanımıza gelen tebrik, düğün, tören, açılış, toplantı, yemek v.b. gibi davetiyeler takip edilerek başkanlık makamına arz edilmiştir.
- Başkanımız ilçede yaşayan vatandaşlarımızın cenazelerinin birçoğuna bizzat katılmış; katılamadıklarına sonra giderek taziyelerini bildirmiş ve sonrasında, müdürlüğümüz aracılığı ile yemek gönderimi yaparak vatandaşlarına destek olmuştur.
- İlçenin ekonomisinde önemli yer tutan küçük ve orta ölçekli işletmeler ile teması sıcak tutmak adına; Başkanımız ile nezaket ziyaretleri tertip edilmiş, sorunları dinlemek ve çözüm yolları oluşturmak için çeşitli toplantılar düzenlenmiştir.
- Başkanın makamında bulunmadığı zamanlarda belediyemize gelen vatandaşlarımızın problem ve temennileri ilgili birimlere aktarılarak çözülmeye çalışılmış ve çözüm sürecinin takipçisi olunmuştur.
- Büyükşehir belediyesi kapsamında köyden mahalleye dönüşen yerleşim birimlerinde çeşitli etkinlikler düzenlenmiştir.
- İlçedeki okullarla birlikte çeşitli etkinlikler(çiçek ve ağaç dikme, Bahar şenlikleri vb..) yapılmıştır.
- İlçemize gelen tiyatro ve ses sanatçılarının(Metin UCA, Manuş Baba vb…) performanslarına katılım sağlanmıştır.
- Diğer ilçelerin festivallerine de katılım sağlanmıştır.(Defne Bahar Şenliği Festivali, Arsuz Festivali vb…)
- Üyesi Olduğumuz birlikler tarafından düzenlenen Seminer ve gezilere katılım sağlanmıştır.(İç Anadolu Belediyeler Birliği , TBB, SODEM, CHP Yerel Yönetimler vb..)
- İlçemizin sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlayan sivil toplum kuruluşları ve derneklerin (ÖVDER, ADD vb…) çeşitli toplantı ve organizasyonlarına katılım sağlanmıştır.
- Çeşitli Milli ve dini bayramlara katılım sağlanmıştır.

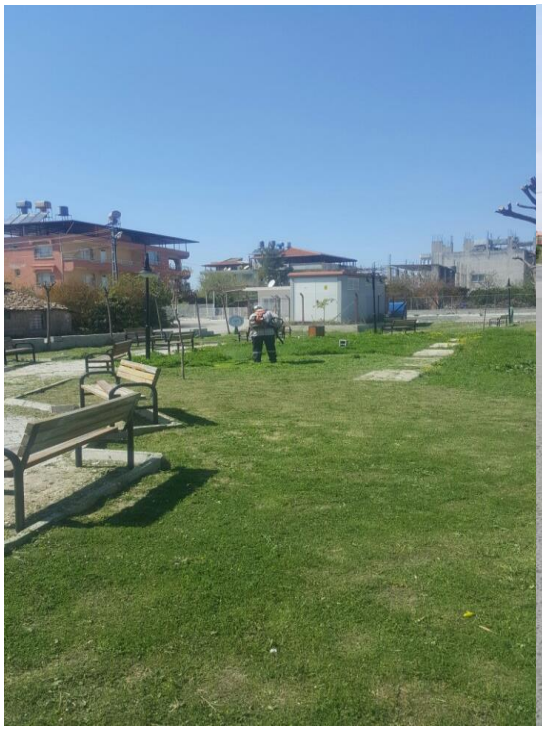
- Aralık ayında düzenlenen éHalk Bilgilendirme Toplantısı" sayesinde Başkanımızın halkımız ile kaynaşması ve istişare ortamı sağlanmıştır.
- Mart 2017'de ilkini düzenlediğimiz "Haririt Adar" festivaline katılım sağlanmıştır.
- Gelenekselleşmiş "Evvel Temmuz Festivali" çalışmalarına katkı sağlanmıştır.
- Gelenekselleşmiş "Res'el Sene" etkinlikleri, HBB ile birlikte, düzenlenmiştir.

2017 Yılı Ocak-Aralık ayları arasında Başkanlık Makamına 4225 ziyaret yapılmıştır. Aynı dönemde,Belediye Başkanı tarafından 262 taziye ziyareti gerçekleştirilmiştir. Kurum içerisinde; 13 adet toplantı, 3 adet organizasyon düzenlenmiştir. Kurum dışında ise 4 adet organizasyon desteklenmiş ve/veya düzenlenmiştir. Aynı yıla ait katılım sağlanan etkinlik sayısı 65'tür.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Park Mesire Alanı Rutin Bakımı

İlçemizde bulunan mesire alanı, park, refüj ve çocuk oyun alanlarının yaklaşık 50.000 m^2 alanın rutin bakımı (budama-ot biçme-sulama-gübreleme) yapıldı. Parklarımızda bulunan çocuk oyun grupları ile oturma ünitelerinin eksiklikleri giderilip bakımları yapıldı. Bunun yanında Yol güzergâhlarında olan ağaçların, kamu binalarının bahçeleri ile ipek köyü bahçesinde bulunan ağaçların rutin bakımı yapıldı. (Budama-Sulama-İlaçlama-Gübreleme)



Parklarda oturma ve oyun ünitelerinin bakımı

Parklarımızda bulunan çocuk oyun grupları, oturma üniteleri ile fitness aletlerinin eksiklikleri giderilip bakımları yapıldı

Ağaçlandırma

Deniz Cevlik yol güzergahında 300 Adet palmiye, Cumhuriyet Mah.Sutaşı Mah. parkları ,Sümbul Sokak, Mehmet Aslan Caddesi,Tünelcaddesi,Yasar Kemal Caddesi ile ilçe genelinde toplamda 2000 adet (Top akasya ağacı , ligustrum ağacı ,Dut fidanı) ağaç ektik.

Çiçeklendirme

Merkezde bulunan refüj ve parklara yazlık- kışlık olmak uzere 70.000 adet mevsimlik çiçek ekimi yapıldı.

Yeni Park Çalışmalarımız

İlçemiz genelinde TomruksuyuMahallesı, ÇanakolukMahallesi,Ataköy Mahallesi Çigdede Mahallesi ,Sutaşı Mahallesi,Mağaracık Mahallesinde toplamı 6000 m^2 olan 7 adet park 1 adet basketbol sahası yapılmıştır.

TomruksuyuMah parkı 1000 m^2

Çankolukmah Parkı yeni hali (1500 m^2)

Mağaracık Mahalle Parkı 1500 m^2

Çiğdede Mahalle Parkı .Ugur Mumcu Caddesi (1000 m^2)

Sutaşı Mah 1.park 500 m^2 Sutaşı MahParkı 2.park 300 m^2

Cumhuriyet Mah Basketbol sahası

Refüj Düzenlemelerimiz **(**ilçe merkezinde 4 adet refüj düzenleme çalışmamız oldu**)**

20017 yılında ilçemizin parklarında ve kamusal alanlarda 2 adet oyun grubu 150 adet bank-100 adet sallamalı çöp,40 adet banklı masa ile 50 adet ahşap saksı kullanılmıştır.

EtkinliklerimizYeşili koruma ve tanıtma adına 2017 yılında 3 adet ilkokul anasınıfı öğrencilerini toprakla buluşturup çiçek ekme etkinliği, Samandağ ortaokulu örgencileri ile de ağaç ekimi yapıldı.

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Müdürlüğümüz, zabıta müdürlüğü personeli ile koordineli çalışıp, işletme çalışma ruhsatı ve hafta sonu çalışma izin belgesi bulunmayan işyerleri tespit edildikten sonra ruhsat alımları için gerekli ikazlar yapılıp belediye ile temasa geçmeleri sağlanmaktadır. Ruhsat almaya uygun işyerleri gerekli belgeleri temin ettikten sonra işyerlerinin metrekare ölçümü yapılıp rapor haline getirilerek müdürlüğümüze sunulur. Bunların içerisinde umuma açık eğlence yerlerinden içki sunumu ve nargile sunumu yapmayı isteyen işyerlerinin; "11/06/2013 tarihli ve 28674 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 6487 sayılı Kanunla değişik 4250 sayılı Kanunun 9'uncu maddesinin ikinci ve üçüncü fıkraları "Bu Kanun kapsamına giren ürünlerin perakende veya açık olarak satışının yapıldığı yerler ile örgün eğitim kurumları ve dershaneler, öğrenci yurtları ve ibadethaneler arasında kapıdan kapıya en az yüz metre mesafenin bulunması zorunludur" hükmü gereği bu işyerlerinin mesafe ölçümleri yapılarak işyeri çalışma ruhsatı almaları sağlanmaktadır.

Bunun yanında canlı müzik yapabilmek için, müdürlüğümüze yapılan başvurular değerlendirilip başvuru sahiplerine, gerekli süreç anlatılmaktadır. Söz konusu süreç içerisinde Çevre Bakanlığının yetkili kıldığı lisanslı şirketlere yaptırdıkları ölçümler neticesinde almış oldukları raporları müdürlüğümüze ibraz ettirdikten sonra müdürlüğümüz, bu raporu üst yazı ile il çevre müdürlüğünün görüşüne sunup değerlendirme sonucu olumlu görülen işletmelere, gerekli "canlı müzik izin belgesi" müdürlüğümüz tarafından verilmektedir.

Müdürlüğümüzce 2017 yılında; 83 sıhhi işyeri çalışma ruhsatı, 72 gayri sıhhi işyeri çalışma ruhsatı, 19 umuma açık işyeri çalışma ruhsatı, 5 canlı müzik izin belgesi düzenlenmiştir.

Kurum personelleri tarafından yapılan denetimlerde yapmış olduğu uyarılar ve kimi işletmelerin kendi talepleri doğrultusunda toplam 137 adet işletmenin mevcut ruhsatları yenilenmiştir.

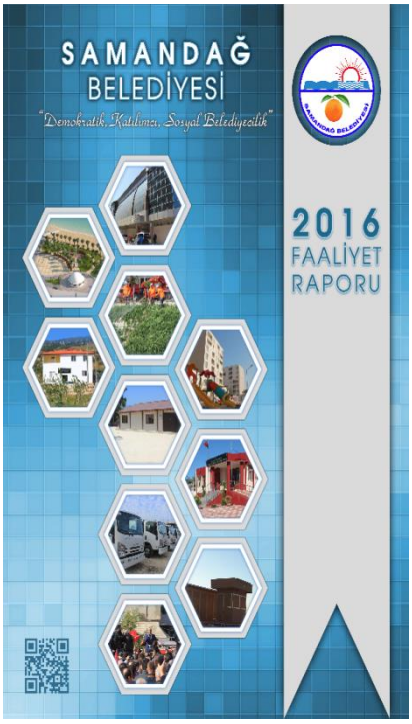
2014 yerel seçimler öncesinde, köy statüsünde olan yerleşim yerlerinde Samandağ Kaymakamlığı, ilçe özel idare tarafından verilen işletme ruhsatlarının tamamı kurumumuzda kullanılan mevcut olgu programımıza yüklenerek kayıt altına alınmıştır.

2017 yılı içerisinde çeşitli kurumlardan 162 adet yazı gelmiş olup, söz konusu yazıların kayıt ve dosyalama işlemi tamamlanmış, bunlar içerisinde cevaplanması gereken yazılar herhangi bir tekide mahal verilmeden zamanında cevaplanmıştır. Söz konusu dönem içerisinde işletmelerden gelen talepler doğrultusunda içki ve nargile sunum belgesi alabilmeleri için 197 adet işyeri ile ilgili olarak İlçe tarım müdürlüğüne uygunluk yazısı gönderilerek söz konusu işletmelerin gerekli belgelerinin temin edilmesi konusunda yardımcı olunmuştur.

2017 yılı içerisinde müdürlüğümüze 5 adet dilekçe ile başvuru yapılmış ve bu dilekçelerin tamamı değerlendirilerek ilgili şahıslara gerekli bilgiler verilmiştir.

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

2016 Yılı Faaliyet Raporu, 2018-2019 İç Kontrol Uyum Eylem Planı ve 2018 Yılı Performans Programı müdürlüğümüzce hazırlanmış, ilgili birimlere sunulmuş ve kamuoyuna duyurulmuştur.



2018 Mali Yılı Bütçesi Mali Hizmetler Müdürlüğü ile ortak çalışmalarla tamamlanmıştır.

Stratejik Plan, takip ve kontrol çalışmaları yapılmış ve gerekli raporlamalar Başkanlık Makamına sunulmuştur.

Mahallelere ait nüfus, eğitim, sağlık, imar, ulaşım gibi birçok konuda bilgilerin bir arada bulunduğu Mahalle Bilgi Kartı çalışmalarına başlanmış ve 4 mahalleye ait Mahalle Bilgi Kartı çalışması tamamlanmıştır.

Yeni projeler ve yatırımlar konusunda araştırmalar yapılmış ve hibe programları takip edilmiştir. Japonya Büyükelçiliği Hibe Programına İkinci Bahar Yaşlı Bakım Evi Projesi, İsviçre Başkonsolosluk Doğrudan Yardım Programına (Söz Kadınlarda) projesi, DOĞAKA 2017 Teknik Destek Programına (Çocuk Bakım evi Kapasite Geliştirme, Beyaz Bayrak) projeleri ile, DOĞAKA 2017 Doğrudan Faaliyet Desteği Programına (Sörf ve Dalış Turizmi Yönetim Planı, Samandağ'da Turizm Çeşitliliği ve Kapasite Arttırılması Eylem Planı) projeleri, Sosyal Destek Programı (SODES) Hibe Programına (Engelsiz Plaj, Kozanın İpeğe Heyecanlı Yolculuğu, Gençlik Merkezi, İpek Eller Projesi) olmak üzere 2017 yılında toplam 10 proje başvurusu yapılmıştır.

Başvurusu yapılan projelerimizden "Çocuk Bakım evi Kapasite Geliştirme projesi, Beyaz Bayrak projesi, Sörf ve Dalış Turizmi Yönetim Planı ile Kozanın İpeğe Heyecanlı Yolculuğu isimli projelerimiz başarılı bulunmuş ve hibe almaya hak kazanmışlardır.

DOĞAKA 2017 Teknik Destek Programı kapsamında yapılan "Samandağ Çocuk Bakımevi Kapasite Geliştirme Eğitimi" proje uygulaması gerçekleştirilmiştir. Eğitime katılan personele sertifikaları takdim edilmiştir.

DOĞAKA 2017 Teknik Destek Programı kapsamında yapılan "Beyaz Bayrak Eğitimi" proje başvurusu hibe almaya hak kazanmış ve proje uygulaması gerçekleştirilmiştir.

Belediyemiz bünyesinde müdürlüklerdeki iş ve işlemlere ilişkin İş Analiz çalışmaları yapılmaya devam edilmektedir.

Başkanlık Makamına ve bilgi talep eden kurumlara talep edilen raporlar düzenli olarak hazırlanıp, sunulmuştur.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Teftiş Kurulu Müdürlüğü 2017 yılı içerisinde aşağıda sayılan hizmetleri ifa etmiştir:

Belediyemizin idari iş ve işlemlerini teftiş eden, Mahalli İdareler Baş Kontrolörü Metin BİROL tarafından düzenlenen 26/10/2016 tarihli ve 114/40 sayılı Denetim Raporunda, Birimlerin, tenkit edilen maddelerde görülen hata ve eksikliklerin tamamlanması hususunda, birimler sürekli takip edilmektedir(son durum hakkında bilgi edinmek için yazı yazılmakta). Birimlerden gelen yazılar dosyalanarak, denetim sonuçlarının sistemli bir şekilde izlenmesi sağlanmıştır

Denetim Raporunda tenkit ve tavsiye edilen hususlarla ilgili birimlerin cevabı yazıları, her maddeye karşılık gelecek şekilde hazırlanmış olup, Raporda belirtilen kamu zararları ile ilgili olarak üst yönetici değerlendirme raporu, İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü Kontrolörler Kurulu Başkanlığına gönderilmiştir.

Denetim Raporunda 195 inci madde kamu zararı ile ilgili Kontrolörler Başkanlığının 01/06/2017 tarih ve 12885 sayılı görüş yazısına istinaden, madde ile ilgili hususlar yerine getirilerek;

Belediyemizce, ilgili parsellerin kıymet takdirinin yapılması için, Sulh Hukuk Mahkemesine 2017/7 E (Değişik İş dosyası) dosya numarası ile başvuru yapılmış, konu ile ilgili yapılan işlemlere ait bilgi ve belgeler, İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü Kontrolörler Kurulu Başkanlığına gönderilmiştir.

Kurumumuzda görevli bir memur ile ilgili, İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğünün 11/07/2017 tarihli ve 15185 sayılı emirleri ekinde alınan, Devlet Personel Başkanlığının 29/06/2017 tarih ve 3854 sayılı yazısı doğrultusunda, 31/07/2017 tarihi itibariyle görevine son verilmiştir.

Görevi ihmalden 2 personele uyarı cezası verilmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Çöp Toplama

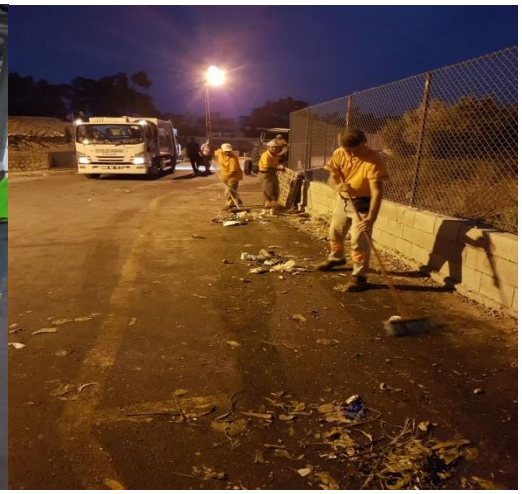
42 Mahallemizde rutin olarak 11 büyük (13+1 m^3), 13 küçük(7+1 m^3) çöp kamyonu ve 80 personelle hizmet verilmiştir. Merkez mahalleler başta olmak üzere tüm mahallelerin ana caddeleri günlük, ara cadde ve sokakları gün aşırı şekilde çöpler toplanmıştır. Çarşı merkezimizde günün 24 saati 2 çöp aracımız hizmet vermiş olup mayıs ayından bugüne tatil yerlerinde artan nüfus yoğunluğundan ek araçlar çalıştırılmıştır. 42 mahallemizde günlük ortalama 150 ton çöp toplanarak bertaraf merkezine gönderilmiştir.

Moloz Toplama

Belediye sınırlarımız içinde mevcut olan 42 mahallemizde düzgün periyotlarda 6 traktör, 2 patpat, 2 kepçe ve 4 damperli kamyon ve 40 personel ile moloz, budamadan atılan çalılar, kömür külü, çuvallarla atılan atıklar toplanmıştır. Hatay Büyük Şehir Belediyesi moloz döküm sahasına 2017 yılı içinde 1210 traktör ve 762 kamyon moloz atığı dökülmüştür.

Pazar Yeri Temizliği

Mahallelerimizde kurulan 4 adet Pazar yerlerinin temizliği süpürge araçlarımız ve süpürgeci personelimizle sürekli olarak yapılmıştır.



Su Arkları Temizliği

Mahallelerimizde mevcut olan su arkları 9 kişilik iki ekibimiz ve Hatay Büyükşehir Belediyesi ekipleriyle koordineli olarak temizlenmiştir.

Cadde ve Sokak Temizliği

42 Mahallemizde mevcut bulunan cadde, park ve sokaklarda 42 süpürgeci, 3 süpürge aracı ve traktörlerimiz İle süpürülmesi ve çöp etraflarını temizliği sağlanmıştır.

Konteyner ve Çöp Bidonu Dağıtımı

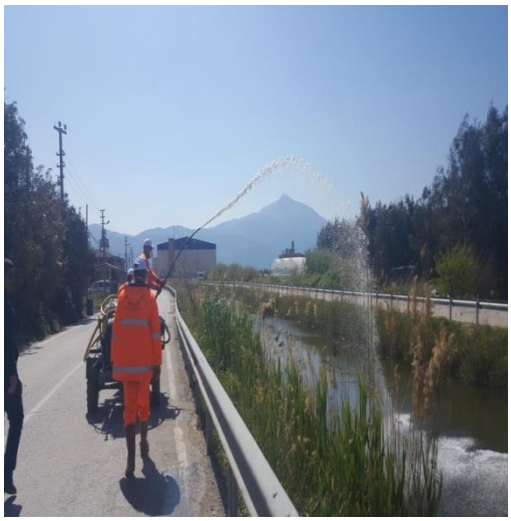
Tamiri yapılanlarla beraber 400 litrelik konteynırlardan yaklaşık 750 adet, 800 litrelik konteynırlardan da yaklaşık 75 adet konteynır dağıtımı sağlanmıştır. Mahallelerde var olan bozuk konteynırlarında tamiri yapılarak yerlerine konulmuştur. Demir çelik fabrikasından hibe yoluyla 1000 adet çöp bidonu getirtilmiş yaklaşık 850 adetinin dağıtımı sağlanmıştır.

İlaçlama Uygulaması

42 Mahallemizde düzgün periyotlar halinde uçkunla mücadele 172 gün boyunca yapılmış, bu mücadelede 9 araç ve 12 personel görev almıştır. Larva mücadelesi 6 defa bütün mahallelerimizde, özellikle dere ve sazlıklarda uygun zamanlarda uygulanmıştır. 42 mahallemizde mevcut olan çöp konteynırları ilaçlanmıştır. Gelen talepler ve tehlikeli virüs salgınlarında 4 askeriye, 42 ahır, 47 okul, taziye salonları ve ibadethanelerin ilaçlanması ve dezenfektan uygulaması yapılmıştır.

İbadethanelerin ilaçlanması

Okulların ilaçlanması



Granül larva ilaçlamasıSıvı larvasit uygulaması

BİRİM İLE İLGİLİ SAYISAL VERİLER:

Yapılan işler	Ölçü Birimi	2016	2017
Günlük toplanan çöp miktarı	ton	150	150
Uygun yerlere yerleştirilen çöp konteynırı sayısı	adet	550	825
Uygun yerlere yerleştirilen çöp bidonu sayısı	adet	950	850
Bakımı ve tamiri yapılan konteynır sayısı	adet	300	220
Uçkunla mücadele yapılan gün sayısı	gün	162	172
Larva ile mücadele	Ayda 1	5	6

Yazı İşleri Müdürlüğü

- Kamu, Kurum ve Kuruluşlar ile vatandaşlardan gelen toplam 4598 evrak ve 6629 dilekçe kayıt altına alınarak ilgili birimlere zimmetle gönderilmiştir.
- Yazı İşleri Müdürlüğünce 01.01.2017-31.12.2017 tarihleri arasında kamu, kurum ve kuruluşlara toplam 2804 adet evrak gönderilmiştir.
- 01.01.2017-31.12.2017 tarihleri arasında 54 defa toplanan belediyemiz encümenine havale edilen toplam 342 adet teklifi inceleyerek karara bağladıktan sonra, encümen defterine yazılmış, kararları çıkartılarak encümen üyelerinden imzalandıktan sonra ilgili birimlere zimmetle gönderilmiştir.
- 01.01.2017-31.12.2017 tarihleri arasında belediyemiz meclisi toplam 11 olağan ve 1 olağanüstü toplantı yapmış ve 109 karar almıştır.
- 01.01.2016-31.12.2016 tarihleri arasında toplanan belediyemiz meclisinin görüştüğü ve karara bağladığı toplam 109 maddenin kararları yazılarak, meclis üyelerinden imzalanmak üzere Zabıta Müdürlüğüne gönderilmiştir. Kararlar imzalandıktan sonra ilgili birimlere ve belirlenen süre içerisinde Kaymakamlığa gönderilmiştir.
- 01.01.2017-31.12.2017 tarihleri arasında dairemizce 816adet evlenme akdi yapılmış ve nüfus müdürlüğüne de tescil ettirilmiştir. Bunların 40'ı yabancı uyrukludur.

Zabıta Müdürlüğü

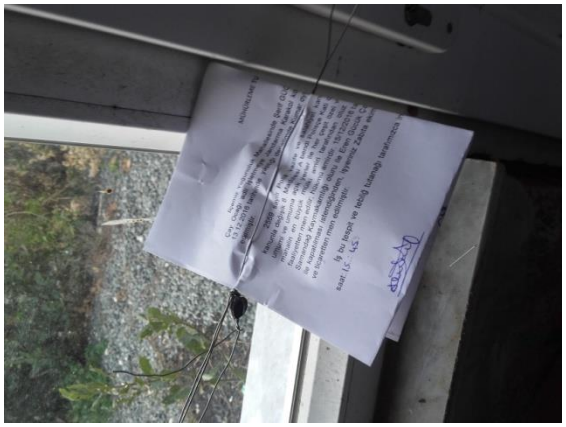
Ruhsat Evrak Ekibi Faaliyetleri

Ruhsat evrak ekibimiz 2017 yılı içerisinde; 270 işyerini ruhsat, ilan reklam ve çevre temizlik vergisi açısından kayıt altına almıştır. Yapılan denetimde 219 işyerinin ruhsatlandırma çalışmaları Ruhsat Denetim Müdürlüğümüz tarafından ruhsatlandırma çalışmaları tamamlanmış olup, 51 işyerinin de ruhsatlandırma çalışmaları devam etmektedir.

Ruhsat işlemlerini zamanında tamamlamayan 26 işletmeye cezai işlem uygulanmıştır.

(Ruhsat, ilan reklam ve çevre temizlik vergisi açısından kayıt altına alma çalışması)

Samandağ Kaymakamlığı yazıları gereği ilçemiz dâhilinde kumar oynatmaktan 2 işletme mühürlenmiş olup süre bitiminde mühür alma işlemi gerçekleşmişti.



Belediye Meclis üyelerimize meclis gündemi ile ilgili 456 adet evrak tebligatı yapılmıştır.

Samandağ Cumhuriyet Başsavcılığından; 2548 sayılı kanun gereğince mahkûmlara ödettirilecek yiyecek bedelinin ödettirilmesi kapsamında 95 vatandaşımız ile ilgili malvarlığı ve ekonomik durumları araştırılmıştır.

DENETİMLER

Fırın Denetimleri

İlçemizde faaliyet gösteren 87 fırın 2017 yılı içerisinde 3 defa belirli aralıklarla Samandağ ilçe gıda tarım ve hayvancılık müdürlüğü yetkilileriyle beraber gramaj ve ruhsatları bakımından denetlenmiştir. Gramaj kontrolü 1 fırına mevzuat hükümlerine uymadıkları gerekçesiyle haklarında yasal işlem yapılmıştır.

Market ve Okul Kantinleri Denetimleri

2017 yılı içerinde 720 bakkal ve market ile 55 okul kantini 2 defa belirli aralıklarla ruhsat ve miadı geçmiş ürün denetimi ilçe tarım gıda ve hayvancılık müdürlüğü ekipleriyle beraber yapılmıştır.Denetimler sonucunda 1720 ayıplı ürünün imhası gerçekleşmiştir.

Kasap ve Tavukçu Esnaf Denetimleri

İlçemizde 47 kasap ile 13 tavuk satışı yapan işyeri bulunmaktadır.2017 yılı içerisinde 3 defa belirli aralıklarla Samandağ ilçe gıda tarım ve hayvancılık müdürlüğü ekipleriyle beraber denetmiştir. Yapılan denetimlerde etlerin mühürlü ve tavuk etinin ambalajlı olması hususunda esnaf uyarılmıştır.

Lokanta, FastFood ve Pastane Denetimleri

Vatandaşlarımızın sağlık gıda tüketmelerine yardımcı olmak amacıyla ilçemizde faaliyet gösteren 47 lokanta, 57 fastfood ve 45 pastane belirli aralıklarda 2017 yılı içerisinde 2 defa ilçe tarım yetkilileriyle beraber denetlenmiştir. Belge eksikliği olan işletmelerin kısa zamanda yönetmenlik çerçevesinde tamamlamaları sağlanmıştır.

Balık satış yerlerinin denetimi

İlçemizde deniz ürünleri satışı ve sunumu yapan 45 adet esnaf vardır. Gıda Tarım ve hayvancılık İlçe Müdürlüğü personelleri ile birlikte 2 defa denetlenmiştir. Özellikle avlanması ve satışı yasak olan Orfoz ve Lagos cinsi balıkları satışa sunanesnaflara cezai işlem uygulanmıştır.

Trafik ile İlgili Yapılan Faaliyetler

Trafik yoğunluğunun olduğu cadde, kavşak ve ara sokaklarda trafik akışına yön veren yönlendirici levhalar ile delinatör çalışmaları yapılmıştır.İlçemizde 175 uyarıcı levha dikilmiş.Kavşak ve caddelerde 370 adet delinatör çalışması yapılmıştır.Okul Önlerinde, Öğrencilerin güvenli Geçişi İçin zabıtalarımız trafiğin çok yoğun olduğu saatlerde öğrencilerin okula geçişini sağlamaktadır.

Seyyar Denetim Faaliyetleri

İlçemizin cadde ve sokaklarında yapılan kontrollerde vatandaşlarımızın geçişlerini engelleyen esnaf ve vatandaşlar hakkında cezai işlem uygulanmıştır. 40 vatandaş hakkında cezai işlem uygulanmış, 13 vatandaşa 5326 kabahatler kanunu gereğince işlem

yapılmıştır.Aracıyla yaya geçişini engelleyen araç sürücülerine 5326 sayılı Kabahatler kanununa göre işlem yapılmıştır. Dilencilik yapan 2 vatandaş hakkında cezai işlem uygulanmıştır.

Şikâyet Ekibi Faaliyetler

Şikâyet ekibimize gelen 175 yazılı dilekçe 3071 sayılı dilekçe kanunu kapsamında gerekli incelemeler yapılmış yasal süre içerisinde vatandaşa ve ilgili kurumlara bilgi verilmiştir. Bozulmuş ve kurmuş mandalina atıkları ile çevreyi kirleten vatandaşa cezai işlem uygulanmıştır. Israrla evin etrafını temizlemeyen hayvan gübresini açıkta bırakan 12 vatandaşa ceza tembihnamemize göre cezai işlem uygulanmıştır.

İmar İle İlgili Faaliyetler

3194 sayılı imar kanunu ve 775 sayılı gece kondu kanunu kapsamında İmar ve Şehircilik Müdürlüğümüzle koordineli bir şekilde çalışmalar yapılmaktadır. Yapılan çalışmalarda 65 inşaat mühürlenmiş ve cezai işlem uygulanmıştır.. 8 inşaat sit alanında yapıldığından Kültür Turizm Müdürlüğüne bilgi verilmiştir. Ayrıca Kapısuyu Mahallesi Çevlik Liman bölgesi dolgu alanında ruhsatsız olduğu tespit edilen yapılar 775 sayılı Gecekondu kanuna göre yıkım yapılmıştır.

Pazar Yeri Denetim Faaliyetleri

İlçemizde yeni kapalı semt pazarı yapılmıştır. 21.06.2017 tarihli 136 sayılı Samandağ Belediyesi encümen kararı ile Kapalı semt pazarı 17.07.2017 tarihinde vatandaşlarımızın rahat ve huzurlu bir şekilde alışveriş yapmaları için çarşı merkezinden taşınmıştır. Yeni yerinde sürekli denetimler yapılmaktadır. Özellikle Pazar sonrası gece denetimler yapılmakta çöplerini gelişi güzel dağıtan esnafa ceza tembihnamemize göre haklarında cezai işlem uygulanmaktadır. 10 esnaf hakkında işlem yapılmıştır. Pazar yeri dışındaki satışlara izin verilmemektedir. Pazarcı esnafımıza çöplerini koysunlar diye poşet dağıtımı da yapılmıştır.Çarşı merkezinde bulunan Kapalı Semt pazarımızda 290esnaf mevcuttur.

Tartı Kontrolü

3516 Sayılı Ölçü ve Ayar Kanunu gereği semt pazarında Bilim sanayi ve teknoloji il müdürlüğü yetkilileriyle beraber vatandaş haklarının korunması ve daha sağlıklı bir alışveriş yapabilmeleri amacıyla pazarcı esnafının terazileri kontrol edilmiştir. Ayrıca vatandaşlarımızın aldıkları ürünlerin gramajlarını kontrol edebilmeleri için pazar yerimize elektronik terazi konmuştur.

LPG Satış Yerleri Denetimi

Samandağ Kaymakamlığınca Oluşturulan komisyonca İlçemizde bulunan LPG bayileri ve dağıtıcılara denetim çalışmaları yapılmaktadır. Yapılan denetimde özellikle tüpgaz satış yerlerinde kamera sistemlerinin olması ile satış yapan yerlerinin ruhsatlı olması gerektiği üzerinde esnaf uyarıldı.

Özel ve Anma Günleri

Hıdrellez Bayramında Hızır türbesine il dışından gelen misafirlere su ve karanfil dağıtımı yapılmış ilçemizde kaldıkları süre içerisinde gereken güvenlik önlemleri alınmıştır. 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Tören alnında gerekli hazırlıklar yapıldı. Gençlere el bayrağı ve şapka dağıtımı yapıldı.450 adet şapka ve 450 adet el bayrağı dağıtımı yapılmıştır. Gençlik yürüyüşü yapılırken gereken trafik önlemleri alınmıştır.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı'nda tören alanında gerekli düzenlemeler yapılmış ve caddelere bayrak asımı yapılmıştır.1-7 Eylül tarihleri arasında zabıta teşkilatının 191'ıncı yılı kutlamaları kapsamında esnaflarımızın bir kısmı ziyaret edildi. Vatandaşlarımıza ve personellerimize karanfil dağıtımı yapıldı. Personellerimizin moral ve motivasyonunu yükseltmek amacıyla başkanımız tarafından günün anlam önemi belirten kutlama toplantısı yapıldı.Zabıta personellerimizden Yahya Fırıncıoğulları tarafından bulunan, İçerisinde 16 bin Arabistan Riyalı olan para cüzdanın sahibine teslimi Bulduğu para dolu cüzdanı (16 bin riyal=16 bin lira) sahibine teslim eden belediye zabıta memuru, Samandağ Belediye Başkanı Mithat Nehir tarafından ödüllendirildi.

Spor İşleri Müdürlüğü

1. Basketbol Kursu:

Erken yaşta bilgisayar başına geçmektense spor yapmanın, basketbol oynamanın çocuklar için pek çok avantajı bulunmaktadır. Fiziksel aktiviteler, basketbol oynamak çocukları hareketsiz yaşamdan kurtararak obeziteye yakalanma risklerini en aza düşürüyor ve obezitenin getireceği sağlık sorunlarını önemli ölçüde engelliyor. Basketbol sürekli hareketi gerektiren bir spor olduğu için kas ve iskelet gelişiminin ilerlemesinde büyük rol oynar.

Bu amaçla müdürlüğümüz gençlerimize yönelik olarak basketbol kursu düzenlemiştir. Kurslarımıza 40 gencimiz katılmıştır.

2. Sabah Sporu

Sabah sporu bilincini halkımıza kazandırmak ve daha sağlıklı bir toplum olabilmek amacıyla müdürlüğümüzce Deniz mahallesi Hızır Türbesi Parkında sabah sporları düzenlenmiştir. Sabah sporlarımız yaz boyunca hafta içi her gün 06:00 ile 08:00 saatleri arasında halkımıza açık olarak gerçekleştirilmiştir.

3. Yüzme Kursu

Yüzme kurslarımız halkımız tarafından çok yoğun bir ilgi ve beğeniyle karşılanmıştır. **317 çocuğumuz (7-14 yaş arası) kurslarımıza katılarak yüzme öğrenmiştir.**

4. Aerobik Kursu

İlçemiz bayanlarının daha sağlıklı bir yaşam sürmelerine katkı sunabilmek adına düzenlediğimiz step ve aerobik kurslarımıza katılım yoğun ve verimli olmuştur. Yıl boyunca hafta içi her gün iki seans halinde 20 şer kişilik gruplar halinde step ve aerobik kursları düzenlenmiştir.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Stratejik planımızda yapılan toplantılar ve analizler doğrultusunda kurumumuzun üstün özellikleri aşağıda listelenmiştir.

- Dinamik ve genç personelin varlığı,
- Kapanan belediye personelinin bir çatı altında toplanması,
- Belediyeye ait taşınmaz mal varlıklarının yüksek olması,
- Belediyenin üst düzey yönetiminin değişime ve gelişime açık olması.

B. Zayıflıklar

Stratejik planımızda yapılan toplantılar ve analizler doğrultusunda kurumumuzun zayıf yanları aşağıda listelenmiştir.

- Belediye binasının ilçe nüfusuna göre yeterli büyüklükte olmaması,
- Personel yetersizliği,
- Personelin eğitim eksikliği,
- Belediyenin bir önceki dönemden gelen borçları,
- Devralınan belediyelerin kaynaklarına ulaşılmasındaki zorluk,
- Belediyeye ait envanter bilgilerinin olmayışı.

C. Değerlendirme

Belediyemiz stratejik planda ortaya koyduğumuz vizyonun çizdiği çerçeve ve üstlenmiş olduğumuz görev ve sorumlulukların bir gereği olan misyonumuz doğrultusunda;

Kentin altyapısına ilişkin faaliyetler devam ettirilmiştir.

Kentin sosyal ve kültürel altyapısına ilişkin konser, şenlik gibi sosyal etkinlikleri sosyal uyumu güçlendirme doğrultusunda çalışmalar yapılmıştır.

İmar ve Şehircilik hizmetlerimiz, kanunların bize verdiği yetki ve sorumluluklar dâhilinde vatandaşlar talepleri ile en hızlı bir biçimde devam etmiştir.

İlçe genelindeki çevresel kirlenmeyi önlemek ve çevresel sürdürülebilirlik adına atıkların geri kazanım ve geri dönüşüm, uygun bertarafının sağlanması için, ilçe genelindeki sanayi ve meskenlerden kaynaklı atıkların toplanması sağlanmıştır.

İlçenin tüm mahallelerinde evsel atıkların toplanması, bertaraf edilmesi, uzaklaştırılması sağlanmıştır.

İŞKUR ile ilçe genelinde istihdamı sağlamak adına faaliyetler yürütülmüştür.

İlçe dâhilinde kurulan daimi ve geçici pazar yerlerinde nizam intizam temin edilmiştir.

ÖNERİLER ve TEDBİRLER

Kurumumuz performans programı ile faaliyet raporlarının hazırlanması, performans yönetimi anlayışının yerleşmesine katkıda bulunacak bilgi sisteminin kurulması ve periyodik olarak performans analizleri yapılması ve değerlendirilmesi ile rasyonel bir işleyişle daha etkili ekonomik ve verimli çalışması için etkin çalışmalara ağırlık verilmelidir.

Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini, idarenin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini, her türlü malî karar ve işlemlerde doğru karar süreci kaçınılmazdır.

Mevcut iç kontrol sistemi dahilinde harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevleri ve diğer personelin görev ve sorumluluklarını irdeleyerek çalışmalarını buna göre yürütmelidir.

Şehrin yoğun yaşamını doğal yaşamla bütünleştirmek amacıyla park ve rekreasyon alanları arttırılarak kentsel dönüşüm gerçekleştirilirken aynı zamanda kent tasarımı ve estetiği de göz önünde bulundurulması hassasiyetinin devam etmesi gerekir.

Kentlilerimizin, güven, huzur ve konfor içinde yaşamalarını sağlamak için gerekli altyapısal tasarımlarla ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşlarıyla etkin koordinasyon içerisinde olarak, çalışmaya devam edilecektir.

Vatandaşlarımızın karşılaşabileceği her türlü yol, kaldırım, pazar yeri, park ve rekreasyon alanlarında düzenleme çalışmalarına devam edilerek, engelli vatandaşlarımızın mutlu, huzurlu ve sağlıklı bir şekilde kent yaşamına dahil olmaları hedefi vazgeçilmez olmalıdır.

Kültürümüzün temel değerlerinden olan paylaşımcılık ve yardımseverliğin, kentsel yaşamda sosyal dengeyi oluşturmaya yönelik önemli bir etken olduğu bilinciyle, kamu kaynaklarının imkanlar dahilinde, dezavantajlı gruplara gerek ayni gerek maddi destekler arttırılarak devam ettirilecek, yine bu kapsamda ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın; sağlık, psikolojik danışmanlık, kariyer danışmanlığı ve meslek edindirme faaliyetlerimiz ile gelen talepler doğrultusunda destek hizmetlerimiz sürdürülecektir.

Kurumumuzdaki tüm iş süreçlerinin otomasyona aktarılarak iş ve işlemlerin hızlı, takip edilebilir ve sağlıklı bir şekilde raporlanabilir olması sağlanmalıdır.

Emek dostu ve emekten yana olma tavrını sürdürmeli ve hizmetlerini kamusal sorumluluk anlayışı ile yürütmeye devam etmelidir.

Sağlığın korunması, geliştirilmesi ve sosyal hizmetlerin artırılması çalışmaları genişletilerek sürdürülmelidir. Toplumsal dayanışma ve yardımlaşma faaliyetleri ile yoksul birey ve toplum kesimlerine yönelik ekonomik destek sürdürülmelidir. Yaşlılara, kadınlara, gençlere ve çocuklara yönelik faaliyetler yaygınlaştırılmalıdır.