



KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2012 MALİ YILI

PERFORMANS PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	iv
BÖLÜM I.....	1
GENEL BİLGİLER	1
KAYSERİ TARİHİ	1
ŞEHRE İLİŞKİN BİLGİLER	3
BELEDİYE TARİHİ	5
KURUM İÇİ ANALİZİ	14
Misyonumuz	15
Vizyonumuz.....	15
Temel Değerlerimiz	16
BÖLÜM II.....	18
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER.....	18
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI.....	18
FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	28
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI	33
İŞLETMELER VE İŞTİRAKLER DAİRE BAŞKANLIĞI	41
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	51
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	57
MAKİNA İKMAL BAKIM ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	64
PARK BAHÇELER VE AĞAÇLANDIRMA DAİRE BAŞKANLIĞI	70
ULAŞIM PLANLAMA ve RAYLI SİSTEM DAİRE BAŞKANLIĞI.....	74
YAPI VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI.....	84
ZABITA HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI.....	88

BÖLÜM III	90
PERFORMANS TABLOLARI.....	90
İDARENİN STRATEJİK AMAÇLARI	90
ETÜD VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI	99
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI.....	101
FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	109
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI	112
İŞLETMELER VE İŞTİRAKLER DAİRE BAŞKANLIĞI	122
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	126
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI.....	131
MAKİNE İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI	133
PARK BAHÇELER VE AĞAÇLANDIRMA DAİRE BAŞKANLIĞI	136
ULAŞIM PLANLAMA ve RAYLI SİSTEM DAİRE BAŞKANLIĞI.....	138
YAPI VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI.....	140
ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI.....	143
STRATEJİK AMAÇ MALİYET TABLOLARI	144
BÖLÜM IV.....	147
HESAP ÖZETLERİ	147
İNSAN KAYNAKLARI LİSTESİ	147
EK-1 FİZİKSEL KAYNAKLAR LİSTESİ	148
ETÜD VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI	152
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI.....	154
FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	158
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI	161
İŞLETMELER VE İŞTİRAKLER DAİRE BAŞKANLIĞI	164
İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI	166
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	171
MAKİNE İKMAL BAKIM ONARIM DAİRE BAŞKANLIĞI	173

PARK BAHÇELER VE AĞAÇLANDIRMA DAİRE BAŞKANLIĞI	176
ULAŞIM PLANLAMA ve RAYLI SİSTEM DAİRE BAŞKANLIĞI.....	179
YAPI VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI.....	182
ZABITA HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI.....	184
MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI	187
İNSAN KAYNAKLARI DAİRE BAŞKANLIĞI	189
DESTEK HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI.....	190
BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	192
SİVİL SAVUNMA MÜDÜRLÜĞÜ	194
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	195
TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI.....	197
KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TEŞKİLAT ŞEMASI	199

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU



Ülkemizde, başta belediyeler olmak üzere bütün kamu kurum ve kuruluşlarında köklü bir değişikliğe imkân sağlayan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na paralel bir anlayışla 18 yıldır hizmet üreten Kayseri Büyükşehir Belediyesi, geliştirdiği finans modelleriyle Türkiye'ye örnek olmuş bir belediyedir. Kaynağı olmayan yatırıma başlamama gibi bir düşüncelyi hizmet anlayışının temeline oturtan ve 18 yıldır bu şekilde

hizmet üreten belediyemiz, başladığı hiçbir işi yarım bırakmamış ve gününde tamamlayarak hizmete sunmuştur. Böylece hem maliyet artışlarının önüne geçilmiş hem de o hizmetin bir an önce şehir halkının kullanımına sunulması sağlanmıştır.

Kaynağın verimli kullanılmaması, bizim ülke olarak bir zamanlar en çok başımızı ağrıtan sorunlardan biriydi. Göstermelik olarak temeli atılıp da taş üzerine taş konmayan, çürümeye terk edilmiş virane görünümlü inşaatlar çarpardı bir zamanlar gözümüze. Aradan nice yıllar geçtiği halde ödenek yokluğundan atıl vaziyette bekleyen, atılan temellerin çürümeye yüz tuttuğu tesisler cennetiydi ülkemiz. Birkaç yıl içinde bitirilen binalar, tesisler başarı sayılıyor ve alkışlanıyordu. Şimdi artık bunlardan bahsetmek mümkün değil. Gerek belediyeler gerekse de diğer yatırımcı kuruluşlar çok daha hızlı şekilde hizmet ve yatırımları tamamlamayı başarıyorlar. Bunda uygulamaya konulan 'performans esaslı programın' büyük katkısı olduğu kanaatindeyim. Ülke olarak yakalanan bu noktanın, Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin yıllar önce yakaladığı performans olması da belediyecilikte açtığımız çığırın göstergesi olarak bize gurur veriyor.

Kaynağı belirlenip başlanan, ardından da planlı ve düzenli harcamayla yapımı sürdürülen bir tesisin bitirilmemesi mümkün değildir. Yeterki bu konuda gereken irade ortaya konulsun. Kayseri Büyükşehir Belediyesi olarak yıllar öncesinden gelen tecrübe ile bundan sonra da yatırımlarımızı planlı ve programlı olarak sürdürmeye devam edip şehrimize yeni tesisler ve hizmetler kazandırıyoruz. Kayseri tarihinin en büyük yatırım projelerinden olan Erciyes Kış Sporları ve Turizm Merkezi, Anadolu Harikalar Diyarı ve Kaleiçi Kültür Sanat Merkezi Projeleri de aynı anlayışla yürütülüyor.

Kültür ve turizm alanında Kayseri’ye yepyeni kapılar açacak bu üç projenin yanı sıra 10 değişik başlıkta geliştirdiğimiz ‘Ufuktaki Kent Kayseri’ programıyla şehri bir bütün olarak ele alma ve geleceğe taşıma gayretindeyiz. Kayseri bugün artık 4 niversiteli bir şehir haline gelmişken, sağlık alanında kamusal ve özel yatırımlar birbirini kovalarken, spordan sanayiye, eğitimden turizme kadar çok çeşitli alanlarda önemli gelişmeler kaydedilirken bunları daha ileri noktalara götürmenin gayretinde olmalıyız. Kayseri Büyükşehir Belediyesi olarak bu doğrultuda çalışmalarımızı sürdürüp sürekli üzerine koymayı ve Kayseri’yi geleceğin en parlak şehirlerinden birisi yapmayı amaçlıyoruz.

2012 Yılı Performans Esaslı Bütçesi’nin şehrimize hayırlı yatırımlar getirmesini temenni ediyor, bu bütçe programının hazırlanmasında emeği geçen tüm personele teşekkür ediyorum.

Mehmet ÖZHASEKİ

Büyükşehir Belediye Başkanı

BÖLÜM I

GENEL BİLGİLER

KAYSERİ TARİHİ

İlk Devirler

Kayseri çevresindeki en eski yerleşim alanı, şehrin 20 km kuzey doğusunda bulunan Kaniş Höyüğüdür. M.Ö. 2800 tarihinden Hellenistik Çağa kadar önemini koruyan merkezde, eski Tunç Devri, Asur Ticaret Kolonileri ve Hitit Çağları'na ait bir çok belge bulunmuştur.

Hititler'den sonra bölge Frig hakimiyetine geçmiş, daha ziyade Kızılırmak havzasında egemen olan frigler zamanında mazaka ön plana çıkmıştır. M.Ö 676 tarihinde Anadolu'ya gelen Kimmerler'in Kaniş ve Mazaka'yı tahrip ederek, Frig hakimiyetine son verdikleri tarihi kaynaklarda belirtilmektedir.

Kaniş'in önemini kaybetmesinden sonra, bölgenin kutsal dağı kabul edilen Argaios'un (Erciyes) kuzey eteğindeki Mazaka ön plana çıkmıştır. Kimmerler'in Asur ve Lidyalılar tarafından Anadolu' dan atılmaları ile Mazaka, Lidya ve Med hakimiyetine girmiş ve devrin önemli ticaret merkezi olmuştur.

M.Ö 590 yılında Pers Kralı Kyros'un Lidya Kralı Krisos'u yenmesi ile bütün Anadolu ile birlikte Mazaka da Pers hakimiyetine girmiştir. İran'dan bölgeye göç eden halk, kendi ülkelerine benzettikleri Argaios (Erciyes) ve çevresine yerleşmişlerdir.

Kappadokia Krallığı

M.Ö 332 yıllarında Ariarathes I, ilk Kappadokia Kralı olarak bağımsızlığını ilan etmiştir. M.S 17 tarihine kadar 349 sene hüküm süren bu krallığın başkenti Mazaka iken, Ariarathes V zamanında şehrin adı Eusebia olarak değiştirilmiştir. M.Ö 8 yılı içinde tekrar bir değişiklik yapılarak, Roma İmparatoru Ceasar'ın adına izafeten CEASAREA ismi verilmiştir. O günden beri, 2000 senedir Kayseri ismi ile anılmaktadır.

Roma Dönemi

M.S.193-211 tarihleri arasında şehir stadyumu yapılmış ve önemli Roma şehirlerinde olduğu gibi bir çok yarışmaların merkezi olmuştur. Şehir surları ise, Roma İmparatoru Gordianus III zamanında (M.S.241) yıllarında yaptırılmıştır. Dördüncü yüzyılın

başlarında halk tamamen Hristiyanlaşmış ve Kayseri bu dinin ilmi merkezi haline gelmiştir.

Roma İmparatorluğunun Doğu ve Batı olarak ikiye bölünmesi ile, Kayseri doğuda kaldığı için Bizans Şehri olmuştur. Bizans zamanında Arap ve İran ordularının yaptığı İstanbul seferleri sırasında Kayseri defalarca işgal edilmiştir.

Kayseri'nin Türkleşmesi

Büyük Selçuklu Sultanı Alparslan'ın 1071 tarihinde Malazgirt'te Bizans ordularını yenmesiyle Anadolu kapıları Türklere açıldı. Bu tarihten 15 sene sonra, 1085 yıllarında Kayseri'yi artık bir Türk ve Müslüman şehri olarak görmekteyiz. Müslüman Türklerin hakimiyetinde Kayseri'nin eski halkı olan Rum ve Ermeniler'in birer mahallede toplandıkları, Çarşı, Pazar ve ticarete yavaş yavaş hakimiyetlerini kaybettikleri görülmüştür.

Şehir, süratle yapılan Camii, Han, Medrese, Hamam ve Çeşmelerle kısa bir sürede tam bir İslam Şehri kimliği kazanmıştır. Bir müddet Danişmendliler'e merkez olan Kayseri özellikle Selçuklu Sultanı Uluğ Keykubad (1. Alaeddin Keykubad) zamanında Türkiye Selçuklu Devletinin Konya ve Sivas'la beraber üç başşehrinden birisi olmuştur. Danişmendi ve Selçuklu yönetimleri zamanında yapılan görkemli yapıların en önemlileri olarak; Camii Kebir, Güllük Camii ve Hamamı, Hunat Külliyesi, Şifaiye – Gıyasiye Medresesi, Hacı Kılıç Külliyesi, Lala Muhlisiddin Camisi, Sahabiye Medresesi, Kale Surları ve Yoğunburç sayılabilir.

Moğol Hakimiyeti

Selçuklu ordusunun 1243 tarihinde yapılan Köseadağ Meydan Savaşı ile Moğol ordusuna yenilmesi, Türk tarihinde bir dönüm noktası olmuş ve artık Anadolu'da Moğol hakimiyeti başlamıştır. Gönderdikleri Valilerle Anadolu'yu denetleyen Moğollar, 150 sene müddetle Kayseri ve Anadolu'nun bütün maddi ve manevi kaynaklarını yağmalamışlardır. Moğol sömürüsü altında ezilen Selçuklu Devleti, bütün gücünü kaybetmiş ve II. Mesud'dan sonra dağılarak, yerini beyliklere bırakmıştır. (1308).

Osmanlı Dönemi

Fatih Sultan Mehmet zamanında, Gedik Ahmet Paşa tarafından Karamanoğulları Beyliği'ne son verilerek, Karaman, Konya ve Kayseri Bölgeleri Osmanlı toprağına katıldı. (1474) Kayseri 1476'dan itibaren Karaman eyaletine bağlı bir sancak merkezi

oldu. 1839 tarihinde Bozok Eyaletinde, 1867 tarihinde de bağımsız sancak merkezi olarak Osmanlı idari taksimatında yerini aldı.

Yakın Dönem

Cumhuriyet Döneminde 1924 tarihinde yapılan yeni anayasa ile vilayet yapıldı. Bilinen en eski dönemlerinden beri ticaret merkezi olan Kayseri’de devletin öncülüğünde sanayileşme başlatıldı. Sırayla Sümerbank Dokuma Fabrikası, Tayyare Fabrikası, Anatamir Bakım Fabrikası, Askeri Dikim Evi kuruldu. 1950’den sonra Kayserili ticaretten sağladığı tasarruflarını sanayiye dönüştürmeye başladı. Bugün Kayseri, ortalama büyüklükte Kayseri ekonomik, kültürel, sportif ve şehircilik alanında yakaladığı ivme ile Türkiye’nin en hızlı gelişen ve dikkat çeken şehirlerinin başında geliyor.

ŞEHRE İLİŞKİN BİLGİLER

Kayseri Şehri Demografik Yapısı

Nüfus

2010 yılı Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi Veri Tabanına göre ilin nüfusu 1.234.651 dir. Nüfusun 1.064.164 şehirde, 170.487 de kırsal alanda yaşamaktadır. İlin 16 ilçesi bulunmaktadır. İl merkezi büyükşehir statüsünde olup, 23 Temmuz 2004 tarihinde yürürlüğe giren 5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanunu ile Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin sınırları yeniden düzenlenmiştir. Daha önce iki metropol ilçeden oluşan Kayseri Büyükşehir Belediyesi yeni yasa ile beş ilçe (Kocasinan, Melikgazi, Hacılar, İncesu ve Talas) belediyesinden oluşmaktadır.

Adli Teşkilat

İlde biri il merkezinde ve 14’ü ilçe merkezlerinde olmak üzere 15 adli teşkilat bulunurken Adli teşkilat içerisinde 2 ağır ceza mahkemesi bulunmaktadır. İlçelerden sadece Develi’de ağır ceza mahkemesi vardır. Görev sahası Develi, Tomarza, Yahyalı ve Yeşilhisar ilçelerini kapsamaktadır.

Yargı çevresi, Kayseri, Nevşehir, Kırşehir ve Yozgat illerinin mülki idari sınırlarını kapsayan Kayseri Bölge İdare, 1.İdare, 2.İdare, Yozgat İdare ve Vergi Mahkemeleri vardır. Bu mahkemelerin yargı çevresinde 4 il merkezi ve 42 ilçe vardır.

İlde 10 cezaevi bulunmaktadır. Bunların 8’i kapalı cezaevi, 1’i açık cezaevi ve 1’i Çocuk İslahevidir. Açık cezaevi Pınarbaşı ilçesinde, Çocuk ıslahevi İncesu İlçesindedir.

İyi hali görülmüş hükümlülerin kaldığı yarı açık ve açık cezaevlerinde halı, kundura ve mobilya gibi eşya üretimi yapılmaktadır.

İl Yönetimi

İl yönetiminin başında Vali bulunmaktadır. Valilik'te 6 Vali Yardımcısı, İl Hukuk İşleri, Özel Kalem, Yazı İşleri, Mahalli İdareler, Basın-Halkla İlişkiler, İl İdare Kurulu, İl Nüfus Vatandaşlık, İl Dernekler, İl Sivil Savunma , ve İl Planlama ve Koordinasyon Müdürlükleri görev yapmaktadır. İl'de çok sayıda kamu kuruluşu bulunmaktadır. Bunlar; Bakanlıkların ve merkezi kamu kuruluşlarının bölge ve il müdürlükleri ile şube müdürlükleri düzeyindeki taşra birimleridir. Kamu kuruluşlarının 49'unu belediyeler oluşturmaktadır.

Yerel Yönetimler

İlin yerel yönetimleri, İl Özel İdaresi, belediyeler ve köylerdir. İlde; 1 büyükşehir, 16 ilçe ve 32 kasaba belediyesi, 422 mahalle ve 395 köy bulunmaktadır. 23 Temmuz 2004 tarihinde yürürlüğe giren 5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanunu ile Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin sınırları yeniden düzenlenmiştir. Daha önce 2 metropol ilçeden oluşan Kayseri Büyükşehir Belediyesi, yeni yasa ile 5 ilçe belediyesinden oluşmaktadır. Belediye ve köylerin ilçelere göre dağılımı aşağıda verilmektedir.

KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ HİTERLAND SINIRLARI İÇERİSİNDE KALAN İLÇE NÜFUSLARI	
İNCESU	20007
MELİKGAZİ	467197
KOCASINAN	353535
TALAS	89553
HACILAR	12670
TOPLAM	942962

KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SINIRI	2.135.916.651 m2
--------------------------------------	------------------

BELEDİYE VE KÖYLERİN İLÇELERE GÖRE DAĞILIMI			
İLÇELER	BELEDİYE	MAHALLE	KÖY
BÜYÜKŞEHİR	1	-	-
KOCASİNAN	5	98	25
MELİKGAZİ	2	79	1
AKKIŞLA	3	13	5
BÜNYAN	8	33	24
DEVELİ	5	37	45
FELÂHİYE	3	9	9
HACILAR	1	10	2
İNCESU	1	24	8
ÖZVATAN	2	11	4
PINARBAŞI	3	17	112
SARIOĞLAN	6	16	18
SARIZ	2	13	35
TALAS	1	21	12
TOMARZA	3	11	46
YAHYALI	2	16	28
YEŞİLHİSAR	1	14	21
TOPLAM	49	422	395

BELEDİYE TARİHİ

Kayseri'de ilk belediye teşkilatı 1869 yılında kurulmuştur. İlk belediye başkanı Kayseri eşrafından Mollaoğlu Mustafa Ağa'dır. Daha sonra padişahın buyruğu ile Tavlusun'lu Mehmet Ali Efendi belediye başkanlığına atanmış ve bir müddet hizmet vermiştir. Tavlusun'lu Mehmet Ali Efendi'yi takiben İmamzade Mehmet Bey Belediye Başkanlığı yapmıştır. Erzurum ve Sivas Kongreleri'nin yapıldığı dönemde Kayseri Belediyesi'nin başında eski adliye vekillerinden merhum Rifat Çalık bulunuyordu. Daha sonra Kayseri Eşrafından Nakipzade Ahmet Bey işbaşına gelmiş, 1924-1925 yıllarında Rifat Çalık yine bir müddet görev yapmıştır. Nakipzade Ahmet Bey'den sonra İbrahim Safa Bey, Hacılarlı Muhittin Bey, Av. Necmettin Feyzioğlu ve Kayseri Valisi Nazmi Toker başkanlık görevini yürütmüşlerdir.

Kayseri milletvekillerinden Hayrullah Ürkün tek parti döneminde yapılan bir seçimle 1936 yılında belediye başkanı olmuş, daha sonra Av. Necmettin Feyzioğlu belediye başkanlığı görevine gelmiştir. 1942 yılında Necmettin Feyzioğlu'nun istifa etmesi üzerine zamanın Sağlık Müdürü, Emniyet Müdürü ve Meclis Üyeleri vekaleten belediye başkanı olarak görev yapmışlardır.

1943-1944 yıllarında avukat ve hukuk doktoru Dr. Emin Molu Belediye Başkanlığı görevini yürütmüştür. 1945 yılında eski Anayasa Mahkemesi Üyesi Sait Koçak belediye başkanlığına getirilmiş ve 1946 yılına kadar bu görevi sürdürmüştür.

1947 yılında belediyeyi bir süre vekiller yönetmiştir. Daha sonra Av. İbrahim Ergüven Belediye Başkanlığı'na getirilmiştir. 1950 yılında Ergüven istifa etmiş, kısa bir süre meclis üyesi Tacettin Tacettinoğlu başkanlık yapmıştır.

1950 yılında yapılan çok partili seçimlerde Osman Kavuncu'nun başkanlık görevine geldiğini görüyoruz. Osman Kavuncu 1954 yılında yapılan seçimlerde tekrar belediye başkanı seçilmiştir.

1957 yılında Osman Kavuncu'nun milletvekili seçilmesi üzerine meclis üyesi Şahap Sicimoğlu başkanlık yapmış, Sicimoğlu'nun 1959'da istifası üzerine 27 Mayıs 1960 ihtilaline kadar Av. Mehmet Özateş bu görevi yürütmüştür.

27 Mayıs 1960 askeri yönetiminden itibaren Garnizon Komutanı Albay Bedri Demircioğlu, Tuğgeneral Selahattin Kaptan, Em.Binbaşı İbrahim Gökyener ve dönemin valisi Kazım Atakul belediye başkanlığı yapmışlardır.

1963 yılında yapılan mahalli seçimlerde Belediye Başkanlığını Mehmet Çalık kazanmıştır. Mehmet Çalık 1968 mahalli seçimlerinde yine seçilerek 9 Aralık 1973 tarihine kadar ikinci dönem belediye başkanlığı yapmıştır.

9 Aralık 1973 tarihinde yapılan mahalli seçimlerde Niyazi Bahçecioğlu başkanlık görevine gelmiş, 1977 yılında tekrar seçilmiştir. 12 Eylül 1980 de Milli Güvenlik Konseyi'nin yönetime el koymasını müteakip 23 Eylül 1980 tarihinde görevinden alınmıştır. Milli Güvenlik Konseyi'nin görevlendirmesiyle Kayseri Valisi Fevzi Yetkiner Belediye Başkanlığı'nı uhdesine almış, daha sonra 9 Mart 1983 tarihinde Yalçın Besceli görevlendirilmiştir. Besceli, başkanlığı 2 Nisan 1984 tarihine kadar yürütmüş ve seçimle gelen başkana devretmiştir. 25 Mart 1984 tarihinde yapılan seçimlerde Hüsamettin Çetinbulut başkanlığa seçilmiş, 5 yıl süreyle bu görevi yürütmüştür.

Büyükşehir Statüsüne Geçiş

14 Aralık 1988 tarih ve 20019 sayılı resmi gazetede yayınlanan 3508 sayılı yasa ile Kayseri Belediyesi, Büyükşehir Belediyesi statüsüne alınmış ve aynı yasa ile Melikgazi ve Kocasinan isimli iki belediyenin kurulması kararlaştırılmıştır. Bu yasanın mali hükümleri 1 Ocak 1989 tarihinde, diğer hükümleri yayımı tarihinde yürürlüğe girmiştir. Yasanın geçici 1. maddesinde Melikgazi ve Kocasinan Belediye'leri seçimlerinin ilk Genel Mahalli İdareler Seçimi ile birlikte yapılması öngörüldüğünden 26 Mart 1989 seçim tarihine kadar Büyükşehir Belediyesi 3030 sayılı yasada yazılı ilçe ve büyükşehir belediyelerine ait yetkileri kullanmıştır.

26 Mart 1989 da yapılan seçimle 1980 öncesi iki dönem belediye başkanlığı yapan Niyazi Bahçecioğlu Büyükşehir Belediye Başkanı seçildi.

27 Mart 1994 tarihinde ülke genelinde yapılan mahalli seçim neticesinde Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na Doç. Dr. Şükrü Karatepe seçildi. Yaptığı bir konuşmadan dolayı cezaevine giriş tarihine kadar (24 Nisan 1998) Şükrü Karatepe başkanlık yapmıştır.

O dönemde Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanlığı iki ay kadar süreyle vekaleten yürütülmüştür.

23 Haziran 1998 tarihinde Kayseri Büyükşehir Belediye Meclisi'nin aldığı kararla Melikgazi Belediye Başkanı ve Büyükşehir Belediye Meclis üyesi Av. Mehmet Özhasaki Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na getirilmiştir.

18 Nisan 1999 tarihinde yapılan seçimlerde %40, 27 Mart 2004 seçimlerinde %70,2 ve 29 Mart 2009 seçimlerinde %60,5 oy oranı ile Av. Mehmet Özhasaki Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanı seçilmiş ve halen bu görevini sürdürmektedir.

23 Temmuz 2004 tarihinde yürürlüğe giren 5216 sayılı Büyükşehir Belediyeleri Kanunu ile Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin sınırları yeniden düzenlendi. Daha önce 2 metropol ilçeden oluşan Kayseri Büyükşehir Belediyesi, 5 ilçe ve 19 alt kademe belediyesinden müteşekkil hale geldi.

29 Mart 2009 yerel seçimleriyle birlikte, 19 ilk kademe belediyesi kapatılınca 5 ilçe belediyesinden oluşan bir Büyükşehir Belediyesi haline geldi.

KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ FAALİYET ALANLARI

Destek Hizmetleri

Mevzuata uygun ve yasal zemine bağlı kalarak;

- ✚ Hizmet alımı ihalelerini yapmak
- ✚ Mal alımı ihalelerini yapmak
- ✚ Yapım işleri ihalelerini yapmak
- ✚ Doğrudan temin şeklindeki alımları yapmak

Etüd Ve Projeler

- ✚ Şehrimizin Kültürel, Sosyal, Fiziksel ve Ekonomik gelişimini sağlayacak projeler üretmek, üretilen projelerin fizibilitesini yapmak ve fizibilitesi yapılan projeleri uygulama aşamasına hazır hale getirmek.
- ✚ Avrupa Birliği uyum sürecinde bölgemizin dahil edildiği hibe programlarını takip edip, proje başvurularında bulunmak, proje ortaklıkları kurmak ve deneyimlerimizi diğer kurumlarla paylaşmak.
- ✚ Bilgi teknolojilerindeki gelişmeleri takip etmek ve belediyemiz içinde bilgi teknolojilerinin kullanım alanını genişletmek.

İşletme ve İştirakler

- ✚ Hizmet binalarının temizlik, güvenlik ve bakım işlerini yapmak
- ✚ Belediyemize ait alt geçit, üst geçit ve yürüyen merdivenlerin bakım ve onarımını yapmak.
- ✚ Belediye iştiraklerinin koordinasyonunu sağlamak.
- ✚ Gençlik merkezleri, kurs merkezleri (KAYMEK), kayseri evleri ve otogar faaliyetlerini yürütmek ve geliştirmek.
- ✚ Huzurevi ve sakinlerinin her türlü ihtiyacına cevap vermek, özellikle yaşlılarımızın psikolojik ihtiyaçlarını karşılayarak toplumdan izole olmalarını engellemek.
- ✚ Şehir dışından gelen misafirlerimiz ve hasta yakınları için ayrıca, özellikle kış aylarında gelen ihbarlar değerlendirilerek kimsesiz ve evsizler için misafirhane hizmetlerini koordine etmek.

- ✚ Ulaşım A.Ş. olarak halkımıza yüksek standartlarda toplu taşıma hizmeti sunmak.
- ✚ Spor A.Ş. çatısı altında sportif faaliyetlerde bulunmak, bu faaliyetleri desteklemek ve geliştirerek daha geniş kitlelerle buluşturmak.

İtfaiye Hizmetleri

- ✚ Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek.
- ✚ Kurtarma ve ilk yardım hizmetleri vermek.
- ✚ Su baskınlarına müdahale etmek.
- ✚ İnşaat, proje ve iskân onayı işlemlerinde etkin görev almak.
- ✚ İşyeri kontrol (GSM) denetiminde bulunmak.
- ✚ Özel itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek; bunların bina, araç-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetleme ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek.
- ✚ Bacaları belediye meclisince tespit edilecek ücret karşılığında temizlettirmek ve yangına karşı önlemler yönünden denetlemek.
- ✚ İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek.
- ✚ Su sevkiyatı yapmak.
- ✚ Atık su tahliyesi yapmak.
- ✚ Nükleer, biyolojik, kimyasal (NBC) maddeleri ile kirlenmelerde dekontaminasyon faaliyeti yürütmek.
- ✚ Tatbikat ve eğitim faaliyeti yapmak.

Park Bahçeler ve Ağaçlandırma Hizmetleri

- ✚ Mevcut yeşil alanların bakımını yapmak.
- ✚ Yeni mesire alanları oluşturmak.
- ✚ Orta refüj park ve bahçelerin yeşillendirilmesi ve düzenlenmesi işini yapmak.
- ✚ Ağaçlandırılacak alanların tespitini yapmak ve ağaçlandırılmasını sağlamak.

Ulaşım Hizmetleri

- ✚ Hafif raylı sistem toplu taşıma hizmeti sağlamak.
- ✚ Trafik işaret ve levhalarını düzenlemek ve yerleştirmek.
- ✚ Sinyalizasyon hizmetlerini yerine getirmek.
- ✚ KAYBİS işletmeciliği denetimini yapmak.
- ✚ Ulaşım Koordinasyon Merkezi sekretarya işlemlerini yerine getirmek.
- ✚ Ulaşım ücretlendirme ve elektronik ödeme işlemlerini sağlamak.

Zabıta Hizmetleri

Belediye zabıtası, beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygular.

- ✚ 5393 Sayılı Kanuna göre seyyar satıcılıkla, dilencilikle ve yaya yollarının işgalini önlemek.
- ✚ 394 Sayılı tatili Kanununa göre ceza yetkisi
- ✚ 2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununa göre ceza yetkisi
- ✚ 6301 Sayılı Öğle Dinlenmesi Kanununa göre ceza yetkisi
- ✚ 831 Sayılı sular hakkındaki Kanuna göre ceza yetkisi
- ✚ 4077 Sayılı tüketicinin Korunması Kanununa göre ceza yetkisi
- ✚ 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa göre ceza yetkisi
- ✚ 4925 Sayılı Karayolu Taşıma Kanunu ve Yönetmeliğine göre otogar Zabıtasının ceza verme yetkisi.
- ✚ İşyeri açma ruhsatlarını denetlemek ve kapatma cezalarını uygulamak
- ✚ 3194 SAYILI İmar Kanunu uyarınca yerine getirilecek görevler
- ✚ İmara aykırı yapıya verilecek para cezası ve yıkımı
- ✚ Gecekondu kanunu' ndan doğan görevler
- ✚ Tarihi ve turistlik yerleri korumak
- ✚ Bina, sokak levhalarına sahip çıkmak

- ✚ Çevre ile ilgili görevleri
- ✚ Hayvan sağlığına ilişkin görevleri
- ✚ Kara yollarındaki yapı ve tesisler ile ilgili görevleri
- ✚ Servis ve toplu taşıma araçlarının denetimi
- ✚ Durak ve park yerlerinin denetimi
- ✚ Belediyelerce yapılan alt yapı çalışmalarında gerekli trafik önlemlerini almak
- ✚ Trafik işaret ve levhalarına verilen hasarları tespit etmek
- ✚ Yardıma muhtaç kimselerin tespiti ve ilgili yerlere bildirilmesi
- ✚ Belediyenin haciz yoluyla yapacağı tahsilâtlarda yardımcı olmak
- ✚ Tören hizmetlerini yerine getirmek
- ✚ Kadastro kanunundan doğan yardım görevi
- ✚ Orman zabıtasına yardımcı olmak
- ✚ Fuzuli işgale engel olmak ve tahsilat görevlerine yardımcı olmak
- ✚ Afetlerde gerekli tedbirleri almak
- ✚ Genel sağlığın korunması ve gıda denetimi ile ilgili görevli personele yardımcı olmak
- ✚ Bulunmuş eşya ve mallar hakkında gerekli işlemleri yapmak
- ✚ Toptancı hali ve semt pazarlarının denetlenmesi

Makine İkmal ve Bakım

- ✚ Lastik tekerlekli toplu taşıma hizmetlerini engelli vatandaşlarımızın da rahatlıkla faydalanabileceği şekilde planlamak, yürütmek ve denetlemek.
- ✚ Özel halk otobüslerinin çalışmasını planlamak ve denetlemek.
- ✚ Belediye araçlarına akaryakıt desteği vermek.
- ✚ Belediye demirbaş ambar faaliyetlerini yürütmek.
- ✚ Belediye otobüslerinin ve diğer birimlerdeki araçların bakım onarımını ve yedek parça teminini yapmak
- ✚ Belediye hizmet birimlerinin lojistik ihtiyaçlarına cevap vermek.

Yapım Hizmetleri

- ✚ Yapılması planlanan bulvar, cadde, meydan ve yolların imar plana uygun olarak yapılmasını sağlamak.
- ✚ Altyapı çalışmalarını ilişkili kurum ve kuruluşlarla ortak yürütmek.
- ✚ Yapılacak İmalatların şartnamelere uygun yapılmasını sağlamak.
- ✚ İhtiyaç duyulan alanlarda bölgesel otoparklar projelendirmek ve inşa etmek.
- ✚ Görev alanı dâhilindeki yollarda karla mücadele çalışmalarının gerçekleştirmek.
- ✚ Asfalt yapımında kullanılacak malzemeleri temin etmek. (Astar, Bitüm, Agregası vs.)
- ✚ Yükleniciye yaptırılan işlerde kontrollük hizmetlerini yerine getirmek.
- ✚ Belediyemize ait araç ve makinelerin bakım-onarımını yapmak.
- ✚ Yapımına karar verilen çevre düzenleme, park ve mesire alanları hizmet ve sosyal tesis yapımı gibi işleri projelendirmek, ihale etmek ve ihale sonrası denetim faaliyetlerini yürütmek.
- ✚ Yol köprü ve köprülÜ kavşak projelerini hazırlamak, ihale hazırlığını yapmak ve ihale sonrası denetim faaliyetlerini yürütmek
- ✚ İhtiyaç duyulan yaya yolları ve açık otopark alanlarının tespitini yapmak, yapımına karar verilen yaya yolu ve otoparkların ihale hazırlığını yapmak ve ihale sonrası denetim faaliyetlerini yürütmek.
- ✚ Yıl içerisinde yapılacak olan ve birimimizi ilgilendiren her türlü projenin "AYKOME" Altyapı Koordinasyon Merkezinde ön çalışmasını yapmak.
- ✚ AYKOME sayesinde tüm ilişkili kurumların yapılacak proje hakkında bilgi sahibi olması sağlanarak koordinasyon temin edilir.
- ✚ Spor tesisleri yapılması.
- ✚ Restorasyon hizmetleri yapmak.
- ✚ Belediye hizmet binalarını yapmak, yaptırmak, restore etmek.

Sivil Savunma Hizmetleri

- ✚ Afet öncesi ve sonrası planlamaları yapmak.
- ✚ Afetlere yönelik tatbikat ve eğitim çalışmaları yapmak.

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler

- + İmaj, tanıtım ve bilgilendirme hizmetlerinde bulunmak.
- + Kurum adına mesaj, tebrik ve taziyelerde bulunmak.
- + İstek ve şikâyetlerin takibinde bulunmak.
- + Medya ile ilişkileri koordine etmek.
- + Etkinliklerin organizasyonunu sağlamak.

Çevre Koruma ve Sosyal Hizmetler

- + Çevre ve halk sağlığını korumak.
- + Mevcut yasalar çerçevesinde sorumlu olduğumuz, çevre ve halk sağlığını tehdit eden unsurların yok edilmesi veya ıslah edilmesini sağlamak.
- + Sosyal belediyecilik gereği olarak düşkün ve engelli insanlarımızın yanında olmak ve ihtiyaçlarına cevap vermek.
- + Mezar yerlerini düzenlemek ve bakımını yapmak.
- + Gıda mevzuatına uygun sağlık denetimi yapmak
- + Kurum içi sağlık hizmeti verilmesi.
- + Huzurevi ve sakinlerinin ihtiyaçlarına cevap vermek.
- + Yaşlı insanlarımıza sahip çıkarak onlara huzurevimizde aile ve arkadaş ortamı oluşturmak.

Kültür ve Sosyal İşler

- + Konservatuar kurs faaliyetleri düzenlemek.
- + Bando ve mehter takımı hizmetleri vermek.
- + Kütüphanecilik faaliyetlerini yürütmek ve geliştirmek.
- + Tiyatro hizmeti sunmak.
- + Kent ve Mimar Sinan Müzesi bünyesindeki hizmetleri yürütmek.
- + Farklı kültür ve sanat faaliyetleri gerçekleştirmek.
- + Gezici tiyatro faaliyetleri sergilemek.
- + Kardeş şehir ilişkilerinde düzenleme faaliyetlerinde bulunmak.

İmar Hizmetleri

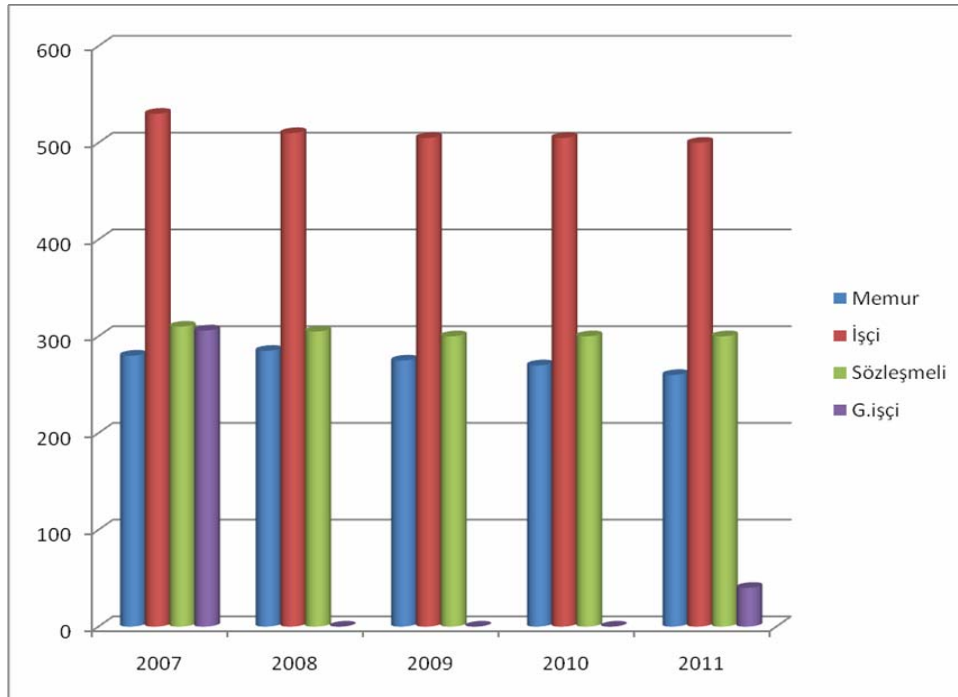
- ✚ İmar kanunu ve imar yönetmeliği hükümleri doğrultusunda şehrin imar planının hazırlanmak.
- ✚ Yapı denetimleri yapmak.
- ✚ Kamulaştırma işlemlerinin yapmak.
- ✚ Arsa üretim çalışmaları yapmak.
- ✚ Hâlihazır harita yapmak ve yaptırmak.
- ✚ Diğer birimlere lojistik destek vermek.
- ✚ Coğrafi ve kent bilgi sistemleri kurmak, geliştirmek ve güncellemeleri yapmak.
- ✚ Numarataj çalışmaları yapmak.

KURUM İÇİ ANALİZİ

KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İÇ ANALİZİ PERSONEL DURUM GRAFİĞİ

Kurumumuz çalışanları dört farklı statüye sahip bulunmaktadırlar. Yönetim olarak yapılan işin sevilerek yapılmasını hedeflemekteyiz. Bu nedenle performans artırıcı uygulamaları etkin kılarak performans/maliyet oranının maksimumda tutmak hedeflerimiz arasındadır.

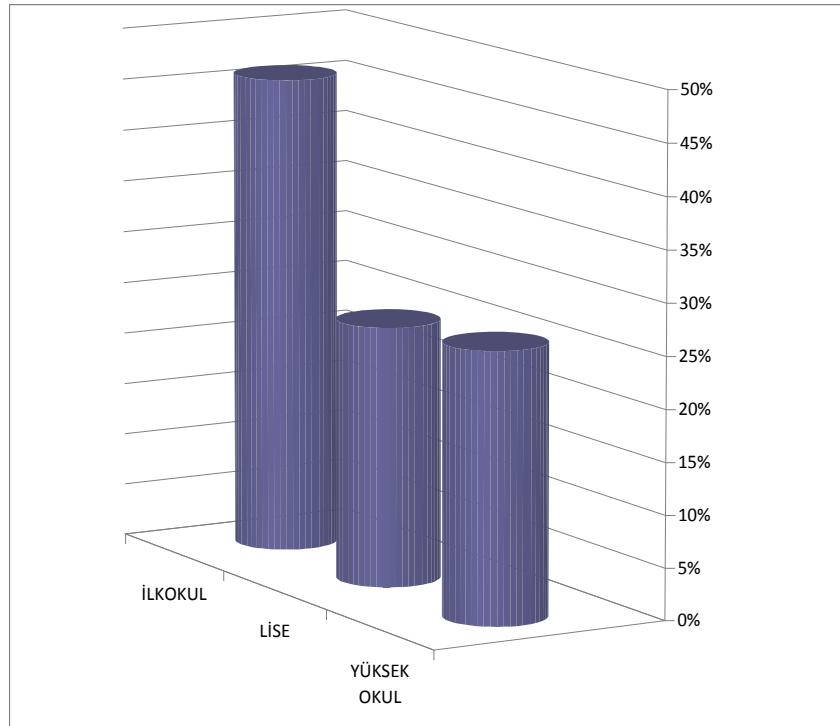
Tablo 1:



KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ PERSONEL ÖĞRENİM DURUMU

Belediyemiz çalışanlarının öğrenim durumları grafik halinde tablo 2: de gösterildiği gibidir. Çalışanlarımızdan üniversite mezunu olanların oranı %26 gibi bir dileme karşılık gelmektedir. Üniversite mezunu personel sayımızın artırılması ve yüzdelik dilimde daha fazla pay alması hedeflerimiz arasındadır.

Tablo 2.



Misyonumuz

Kayseri büyükşehir belediyesi olarak; kültürel mirasımıza sahip çıkmak, yaşadığımız kentin yaşam kalitesini artırmak, halkımızın refahını ve memnuniyetini sağlamak, şehrimizi imaj ve saygınlık sahibi örnek bir dünya kenti haline getirmek adına; yerel hizmetleri çağdaş bir yönetim anlayışı ile sunmak.

Vizyonumuz

- 🚧 Kayseri büyükşehir belediyesi ismine yakışan ve örnek belediye olmanın bilincinde olarak;
- 🚧 Yetişmiş ve yeter sayıda personele sahip,

- ✚ Kurumsallaşmasını tamamlamış,
- ✚ Sosyal, kültürel ve ekonomik yönden kentleşmeyi sağlayacak,
- ✚ Kayseri halkının sosyal ve kültürel yönden bilinçlendirecek,
- ✚ Yasaların izin verdiği her türlü belediye hizmetlerinin hızlı ve adil şekilde halkla buluşturabilecek,
- ✚ Kültürel ve tarihi miraslara sahip çıkan,
- ✚ Kalitesi yüksek ve sürdürülebilir hizmet anlayışına sahip,
- ✚ Önder ve özenilen belediye olmaktır.

Temel Değerlerimiz

- ✚ **Adalet;**
Hizmet anlayışımızdaki mevcut adalet duyarlılığımızın geliştirerek artırmak.
- ✚ **Şeffaflık;**
Belediyemizi ilgilendiren her türlü işte açıklık ve hesap verilebilirlik ilkesini yerleştirmek.
- ✚ **Yüksek hizmet kalitesi;**
Sunduğumuz hizmetin halkımızın ihtiyaç ve beklentilerine en üst seviyede cevap verebilir hale getirmek.
- ✚ **Hizmet hızı;**
Sunulan hizmeti zamanında ilgisine ulaştırmak.
- ✚ **Katılımcılık;**
Hizmet, yatırım ve planlamalarda katılımcı düşünce ile toplumsal diyalog sağlayarak ortak noktalara temas etmek.
- ✚ **Yüksek verim;**
Hizmet/maliyet oranını maksimumda tutabilmek.
- ✚ **Güvenilirlik;**
Belediye hizmetlerinde iç ve dış paydaşlarımızın belediyemize olan güvenini korumak ve bu güvenilirliği sürdürmek.

 Sosyallik;

Belediye hizmetlerinin güçlü bir kolunun da, halkımızı şehir stresinden uzaklaştıracak yapıda ve yönde olması.

 Referans olmak;

Belediye ve belediyecilikte her zaman öncü ve örnek olmak.

BÖLÜM II

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİLER

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

a) Faaliyetler

1- Aşevi ve sosyal yardım faaliyeti

Aşevi ve sosyal yardım faaliyeti; Belediyemiz mücavir alanlarında ikamet eden hayatını idame ettirmekte zorlanan (Çalışamayacak derecede özürlü, dul, yetim, asker ve mahkûm aileleri, kimsesiz yaşlı ve) kişi ve aileler Müdürlüğümüze müracaatta bulunarak gerekli evrakları tamamlarlar. Araştırma görevlileri adreste incelemesini yaparak müracaat eden şahsın ve beyanının doğru olup olmadığını tespit ederler. Yardıma muhtaç olduğu tespit edilen kişi ve ailelerin ikamet ettiği mahalle en yakın aşevi ve sosyal yardım büfesine yönlendirilir ve fakir ve muhtaç olan aile yada kişi aşevi ve sosyal yardım büfesine giderek günlük giderek yemek ve ekmek yardımı hizmetinden faydalanır. Yardım alan kişi ve ailelerin 3 aylık Dönemlerde durumları gözden geçirilerek eğer muhtaçlık durumları ortadan kalkmışsa yardımları kesilir, durumlarında değişiklik yok ise yardımlar vermeye devam edilir. Aşevleri Melikgazi ve Kocasinan ilçelerinde fakir ve muhtaç ailelerin yoğun yaşadığı bölgelerde kurulmuş olup günlük kişi başı 1 öğün 3 çeşit yemek ve ekmek hizmeti vermektedir. Aşevlerinin elektrik, su, bakım onarım, personel ve ekmek giderleri belediyemiz tarafından karşılanmaktadır. Aşevlerine hayırseverlerin yardım ve katkıları da kabul edilmekte olup, her aşevinin hayırsever sponsoru bulunmaktadır. Hayırseverler aşevinin yemek malzemelerini temin etmektedirler.

Aşevi ve sosyal yardım büfelerinden faydalanan fakir ve muhtaç kişi ve ailelere yılda 1 defa iâşe paketi verilmektedir. Yapılan program dahilinde fakir ve muhtaç aileler otobüslerle mahallelerinde evlerinden alınarak gıda dağıtım deposuna götürülerek herhangi bir olumsuzluğa meydan vermeden fakir rencide edilmeden iâşeleri teslim edilerek aynı şekilde evlerine bırakılmaktadır. Birimize başvuran her müracaatçının durumu değerlendirilmekte, yapılan inceleme ve araştırma neticesinde durumu uygun görülen kişi ve ailelere ayni ve nakdi yardımlar yapılmaktadır.

2- Mezarlık hizmetleri faaliyeti

Kayseri Büyükşehir Belediyesi Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığına bağlı Mezarlıklar Müdürlüğü Kontrolünde 6 adet Mezarlık bulunmaktadır. Şehir Mezarlığı, Anbar Mezarlığı, Argıncık Mezarlığı, Gesi-İldem Mezarlığı, Erkilet-Bülbülpınarı Mezarlığı ve Gayri Müslüm Mezarlıklarında 53 personel ile dört dalda hizmet verilmektedir.

Mezar İhdası ve Tahsisi Hizmetleri: İhtiyaca göre mezar lahitlerini talep edip yapılmasını sağlamak. Yapılan mezarları ve parsellerde kalan uygun yerleri isteyen şahıslara tahsis etmek, tahsis belgelerini hazırlayıp sahiplerine vermek ve bu mezarların kayıtlarını tutmaktır.

Cenaze Hizmetleri: Cenazesi olup defnedilmek üzere raporunu getiren herkesin cenazesini; yıkamak, kefenlemek, taşımak, mezarını açıp hazırlamak, defnedip kapatmak, cenaze ve mezar kayıtlarını deftere işlemek, bilgisayara girmek, cenaze ve mezarlar hakkında bilgi isteyen vatandaşlara bilgisayar ortamında hizmet vermek, günlük meydana gelen cenazelerin isimlerini internette ve elektronik panolarda yayınlamak şeklinde gerçekleştirilmektedir.

Temizlik, Bakım ve Onarım Hizmetleri: Tüm mezarlıklarda günlük temizliğin ve genel temizliğin periyodik zamanlarda yapılması, kırılan ve yıpranan yerlerin değiştirilmesi şeklinde gerçekleştirilmektedir.

Ağaçlandırma ve Yeşil Alanların Bakımı: Her yıl belirlenen miktarda ağaç dikmek, yeni yeşil alanlar oluşturmak ve bunların bakımını yapmaktır.

3- Sağlık hizmeti faaliyeti

Müdürlüğümüz 1985 yılında sağlık bakanlığına bağlı olarak kurulmuş olup, 1989 da Büyükşehir Belediyesi olduğunda Sağlık ve Sosyal Hizmetler Daire Başkanlığına bağlanmıştır. 2007 yılındaki son değişiklikle, Sağlık İşleri ve G.S.M. Şube Müdürlüğü olarak görev alanı belirlenmiştir.

Sağlık Hizmetlerinde ilk iş olarak Poliklinik hizmeti verilmektedir. 657'ye tabi kamu personeline ve bakmakla yükümlü oldukları kişilere müracaatları halinde, muayeneleri yapılarak tedavileri düzenlenmekte veya ilgili uzmanlara sevk edilmektedirler.

Sevk oranları Bütçe uygulama talimatlarının getirdiği uygulamalara göre %85 ile %60 arasında değişmektedir. İkinci olarak işçi sağlığı-iş güvenliği mevzuatına göre 2 işyeri

hekimi görevlendirilmiş olup, işçi sağlığı-iş güvenliği kurumlarında görev yaparak gerekli yasal işlemleri yerine getirmekte; otobüs işletmesi, asfalt şantiyesi ve belediye merkez polikliniğinde işçilere poliklinik hizmeti verilmektedir. Üçüncü olarak da Belediyemizle sözleşmeli olan eczanelerden gelen reçeteler, resmi veya özel hastanelerden gelen faturalar, ameliyat malzemeleri, diş, göz, protez v.b. faturalar bütçe uygulama talimatlarına göre incelenerek ödemesi yapılmaktadır

4- Çevre Denetleme faaliyeti

Başkanlığımızca çevre denetleme faaliyetleri adı altında, şehrimizde hava kirliliğini önlemeye yönelik faaliyetler ile Tıbbi Atık üreticisi sağlık kuruluşlarının kontrol ve denetim faaliyetleri yürütülmektedir.

Çevre ve Orman Bakanlığının 22.08.2006 tarihli yazısı ile Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliği Kontrol Yönetmeliği kapsamında ısınma amaçlı kullanılacak katı yakıtların denetimi ve idari yaptırım uygulama yetkisi başkanlığımıza verilmiştir. Başkanlığımız bünyesinde kurulan çevre denetim ekibimizce yürütülen denetim ve kontrol faaliyetleri, Yönetmelik ve İl Mahalli Çevre Kurulunun bu konuda almış olduğu kararlar doğrultusunda yürütülmektedir. Denetim ve kontrol faaliyetlerinde hedeflenen amaç, şehrimize ısınma amaçlı kalitesiz katı yakıt kullanımının ve satışının engellenmesi, ilgili Yönetmeliğin öngördüğü standartlarda kaliteli katı yakıt kullanımının sağlanmasıdır.

Çoğunluğu Sağlık kuruluşlarından kaynaklanan tıbbi atıkların yönetimi,(toplanması, taşınması, bertarafı,) Büyükşehir sınırları içerisinde başkanlığımızca yürütülmektedir. Başkanlığımız yönetmelik kararları doğrultusunda tıbbi atıkların kaynağından alınarak taşınması ve bertarafının sağlanması işini özel bir kuruluşa devretmiş olmakla birlikte denetim ve kontrol faaliyetleri sürdürmektedir. Şehrimiz’de 20 ve üzeri yatak kapasitesine sahip 19 sağlık kuruluşu bulunmakta olup, bu sağlık kuruluşların kendi bünyelerinde yapmakla yükümlü oldukları geçici tıbbi atık depolarına denetim ekiplerimizin kontrolleri neticesinde geçici tıbbi atık deposu uygunluk belgesi verilmiştir. Tıbbi atıkların yönetimine ilişkin Başkanlığımızca yürütülen denetim ve kontrollerde ilgili yönetmelikte belirtilen kriterler temel alınmaktadır.

5- Gıda kontrol faaliyeti

Kendimizde üretilen ve satılan tüm gıdaların denetimi tarafımızdan yapılmakta ve geçici laboratuvarımız bulunmakta iken 1994 yılında çıkarılan 560 sayılı K.H.K ile belediyelerden bu yetki alınmış daha sonra gıdaların denetimi hakkındaki kanunla tarım

bakanlığına devredilmiştir. Şu anda yetki belirsizliği mevcut olup, gıda kontrolü ve laboratuvarı fiilen Tarım ve Köyşleri Bakanlığı kuruluşlarının yetkisi altındadır.

6- Veterinerlik hizmeti faaliyeti

Başkanlığımızca veterinerlik hizmeti ve faaliyetleri adı altında; Beştepeler hayvanat bahçesi ve Molu köpek barınma merkezlerinin işletmeciliği faaliyetleri yürütülmektedir.

Beştepeler hayvanat bahçemiz 3000m² açık alan, 500m² kapalı alan içerisinde 2002 yılından itibaren kafes hayvanları, ahır hayvanları ve gölet hayvanlarının sergilenmesi yapılmaktadır. 40 çeşit ve 200 adet hayvanın sergilendiği hayvanat bahçemizin tüm bakım ve sağlık hizmetleri tarafımızdan yürütülmektedir. Hemşerilerimizin yoğun ilgisini çeken hayvanat bahçemizde sayı olarak fazla olan türdeki hayvanlarımızdan talep olması halinde isteyen vatandaşlara verilmektedir.

500m² kapalı ve 2000m² açık alandan oluşan Molu köpek barınma merkezi 2001 yılından itibaren faaliyet göstermektedir. Barınma merkezinde 350 adet köpeğin bakımı, beslenmesi ve sağlık hizmetleri yürütülmektedir. Dişi köpeklerin kısırlaştırılması işlemleri, aşılama işlemleri ve parazit muayene işlemleri periyodik olarak yürütülmektedir. Mevcudun tamamına yakını sokak köpeklerinden oluşan merkezde çok az sayıda(10 -15) civarı cins köpek bulunmaktadır. Başkanlığımız barınakta bulunan köpeklerin talep görmesi halinde sahiplendirilmesi işlemlerini gerçekleştirilmektedir.

7- Ruhsatlandırma faaliyeti

Kentimizdeki tüm Gayrisihhi işletmelerin ruhsatları tarafımızdan verilmekte iken, çeşitli yasal düzenlemelerle 2. ve 3. sınıf işletmeler ilçe veya belde belediyelerine, organize sanayi bölgesindeki işletmeler ise O.S.B. yönetimine devredilmiştir. Şu anda tarafımızdan O.S.B. dışında kalan 1. sınıf G.S.M. ler ile akaryakıt ve LPG satan 2. sınıf ikmal istasyonlarına ilgili mevzuat hükümlerine göre gerekli işlemler tamamlandıktan sonra GSM inceleme kurulu tarafından uygun görüldüğü takdirde işyeri açma izinleri verilmektedir. 2008 Yılı içinde Ruhsatsız faaliyet gösteren yada niteliğini kaybetmiş 3 adet Akaryakıt veya L.P.G. İstasyonu faaliyetten men edilmiştir.Belediyemize müracaat halinde akaryakıt ve L.P.G. İstasyonları ve diğer karayolu kenarlarında bulunan işletmelere Geçiş Yolu İnceleme Kurulu tarafından uygun görüldüğü takdirde Geçiş Yolu İzin Belgesi verilmektedir.

8- Katı atık depolama faaliyeti

Katı atıkların kaynağından toplanması ve transfer istasyonlarına kadar taşınması ilçe belediyeleri tarafından, transfer istasyonları ile depo sahası arası atık taşıma ve depo sahası işletmeciliği başkanlığımız tarafından yürütülmektedir. Büyükşehir hizmet sınırları içerisinde iki adet çöp transfer istasyonu bulunmakta olup, 2008 yılı itibari ile hizmet sınırlarımız içerisinde çıkan günlük 1150 ton atığın transfer istasyonu ile depo sahası arası taşınımı, serilmesi ve üzeri iri taneli malzeme ile kapatılması işi gerçekleştirilmektedir. Kayseri ili katı atık yönetim planına çözüm olacak katı atık düzenli depolama tesisi projesi ile ilgili fizibilite çalışmaları Başkanlığımız bünyesinde yürütülmektedir.

9- Çevre bilincinin halka verilmesi faaliyeti

Çevre bilincinin halka verilmesi faaliyeti kapsamında Başkanlığımızca, 5 haziran dünya çevre günü münasebeti ile yapılan etkinliklerde, yıl içerisinde hazırlanan geri dönüşüm kutuları ve ısınma amaçlı kaliteli yakıt kullanımı konusunda dağıtılan bildiriler ile halkın Çevre'ye olan duyarlılığının artırılması, geri dönüşüm ve geri kazanım bilincinin yaygınlaştırılması sağlanmaktadır.

10- Özürlüler koordinasyon faaliyeti

Belediyemiz tarafından özürlü kişi ve gruplara verilen Sosyal hizmet ve yardımlar kişilerin özürleri ve sosyo-ekonomik durumları göz önünde bulundurularak araç gereç,ayni ve nakdi yardımlar yapılmaktadır.Verilen bu Hizmetler Sosyal Hizmetler şube müdürlüğü tarafından koordine edilmektedir.Ancak yeni çıkan 5378 sayılı özürlüler yasası 40.maddesi ve 5216 sayılı Büyükşehir belediye yasasının ek 1 maddesinde “Özürlüler Koordinasyon merkezi’ nin kurulması ve bu konuda özürlülere verilecek hizmetin nitelik ve sorumluluk alanları belirlenmiştir.Bu vesileyle Sosyal Hizmetler şube Müdürlüğüne bu fonksiyon ve görevlerde yüklenerek ”Sosyal Hizmetler ve Özürlüler Koordinasyon Şube Müdürlüğü” Kurulmuştur.Müdürlüğümüz bünyesinde kanun ve yönetmeliklerde verilen sorumluluk ve yetkiler dahilinde Müracaatta bulunan özürlü kişi veya gruplara Her türlü Sosyal Hizmet ve yardım (Özürlü araç gereci,Gıda giyecek,nakdi yardım vs...)verilmektedir.Bu yardımların yanında danışmanlık, rehberlik ve bilinçlendirme ve destek hizmetleri verilmektedir.

b) Faaliyet Sonuçları

Aşevi ve sosyal yardım faaliyeti; Kocasinan İlçesinde 9 aşevi, Melikgazi ilçesinde 1 aşevi olmak üzere toplam 10 aşevinden hayırsever sponsorların desteği ile 5211 kişiye günlük yemek ve ekmek verilmektedir.

Aşevlerinin personel, elektrik, su ve bakım onarım giderleri belediyemiz tarafından karşılanmaktadır. Kocasinan ilçesinde 8, Melikgazi ilçesinde 3 toplam 11 Sosyal Yardım büfesinden 4512 kişiye günlük Ekmek verilmektedir.

2005, 2006, 2007, 2008 yıllarında toplam 31.000 iâşe dağıtımı yapılmıştır. Fakir ve Muhtaç Ailelere kışın torbalı 25kg'lık Ceviz kömür (toplam 623 ton) ve (toplam 110 ton) çam odun dağıtılmıştır.

Aşevi ve Sosyal Yardımlar					
	2007	2008	2009	2010	2011 *
Aşevi Sayısı	10	10	10	10	10
Sosyal Yardım Büfesi	11	11	11	11	11
Ekmek Alan Aile Sayısı	2445	2133	2320	1936	1770
Ekmek Alan Kişi Sayısı	11176	9622	10133	8141	7366
Yemek Alan Aile Sayısı	1239	1114	1188	985	938
Top. Dağıtılan Ekmek	4.349.696	3.625.423	4.063.802	3.547.375	2.096.283
İâşe Yardımı	7000	10.000	5.000	5500	7000
Sünnet Yardımı	30	-----	-	-	-
Giyim Yardımı	-	200	75	-	-
Özürlü Aracı Yardımı	63	15	14	3	-
Personel Sayısı	34	40	40	41	41
2011 * yılı verileri 31.08.2011 tarihine kadarki bilgileri içermektedir					

Milli Eğitim Müdürlüğü'nden 2004-2005 ve 2005-2006 öğretim yılı içerisinde gelen talep üzerine 6.800 adet kaban, 9.500 çift ayakkabı yardımı yapılmıştır. 2007-2008 ve 2009 yıllarında toplam 74 adet akülü ve 22 adet normal sandalye özürlü kişilere dağıtımı yapılmıştır.

Özürlüler Koordinasyon Merkezi Birimi Sosyal hizmetler ve Özürlüler Koordinasyon Şube Müdürlüğümüz Bünyesinde Faaliyetlerine başlamıştır. Müracaat eden Özürlülere Kanun ve yönetmeliklerde geçen hakları, eğitim, sağlık ve kamu hizmetlerine ulaşımına yönelik bilgilendirme, danışmanlık ve rehberlik hizmetleri vermeye başlamıştır.

Şehir Mezarlığında 1953 yılında defin yapılmaya başlanmıştır. 1972 ye kadar defin raporu istenmeden sadece cenaze defterine cenaze isimleri işlenerek defin yapılmıştır.

1972 den sonra defin raporu ve diğer cenaze kayıtları tutulmaya başlamıştır. Tüm cenaze ve mezarlarla ilgili bilgiler bilgisayara işlenerek vatandaşa bilgisayar ortamında hizmet verilmektedir.

Anbar Mezarlığı 1972, Argıncık Mezarlığı 1978 yılında köy mezarlığı olarak defin yapılmaya başlanmış olup, Argıncık Mezarlığı'nın 1982, Anbar Mezarlığı'nın 1996 yılı itibariyle kayıtları Şehir Mezarlığında tutulmaya başlanmıştır. Bu yıllardan önceki kayıtlar, köy mezarı olduğu için tutulmamış olup, sonraki kayıtlar işlenmiştir.

Gesi – İldem Mezarlığına ilk defa Temmuz 2006 yılında defin yapılmaya başlanmıştır. Kayıtları bu tarihten itibaren düzenli olarak tutulmaktadır.

Erkilet - Bülbülpınarı Mezarlığı 2003 yılında kullanılmaya başlanmış olup kayıtlar tam olarak tutulmamıştır. 2009 yılının Nisan ayında Müdürlüğümüze bağlanarak bu tarihten itibaren mezar ve defin kayıtları düzenli olarak tutulmaya başlanmıştır.

Şehir Mezarlığında acil mezar (cenaze vuku bulduğunda indirimli olarak verilen mezar) bittiği için acil cenazeler Anbar, Argıncık, Gesi-İldem ve Erkilet-Bülbülpınarı Mezarlıklarına defnedilmektedir.

2006 yılında kalan boş mezar 1475, 2007 yılında yeni yapılan mezarlarla beraber kalan boş mezar sayısı 5670, 2008 yılında ihtiyaç üzerine yapılan yeni mezarlar ilave edildikten sonra kalan boş mezar sayısı 4078, 2009 yılında yapılan mezarlarla beraber boş mezar sayısı 1922, 2010 yılı ise 30 Haziran itibari ile yeni yapılan mezarlarında eklenmesi sonucunda boş mezar sayısı 3441 olarak belirlenmiştir.

Satılan Mezar Sayıları				
	2008	2009	2010	2011 *
Eski Mezarlık	441	649	940	732
T.Burun Mez.	766	302	32	14
Gesi-İldem Mez.	630	833	686	388
Anbar Mezarlığı	212	182	176	162
Argıncık Mez.	544	549	484	288
Garipler Mez.		163	9	4
Gayri-Müs. Mez.	-	2	-	2
Erk.-B.pınarı Mez.	1	1	272	195
TOPLAM	2.594	2,681	2,599	1,785
2011 * yılı verileri 31.08.2011 tarihine kadarki bilgileri içermektedir				

2006 yılında 2,042,075 TL, 2007 yılında 3,875,808 TL, 2008 yılında 3,011,050 TL, 2009 yılında 3,136,370 TL gelir elde edilmiştir. 2010 yılında (30/06/2010 tarihi itibarıyla) 1,468,550 TL mezar satışından gelir sağlanırken diğer hizmetlerden 33,795 TL gelir elde edilmiş olup toplam 1,502,345 TL olarak gerçekleşmiştir.

Isınmadan kaynaklanan hava kirliliğini ölçmeye yönelik yapılan kontrol ve denetimler ile doğal gaz kullanımının yaygınlaşması sonucunda Kayseri ili hava kalitesinde geçmiş yıllara nazaran belirgin iyileşme gözlenmiştir.

YILLAR	2008		2009		2010		2011 *		Sınır Değer (mg/m ³)	
Parametre (mg/m ³)	SO ₂	P.M.	SO ₂	P.M.	SO ₂	P.M.	SO ₂	P.M.	SO ₂	P.M.
	24	108	19	88	29,66	125,3	14,5	60,3	60	150
2011 * yılı verileri 30.06.2011 tarihine kadarki bilgileri içermektedir.										

20 ve üzeri yatak kapasitesine sahip Kayseri ilinde 19 adet hastane, tıp merkezi vs. bulunmaktadır. Yapılan kontrol ve denetimler ile geçici tıbbi atık depolarının sürekli yönetmelik hükümlerine uygun kullanımı sağlanmaktadır.

Tıbbi atıkların toplanması, taşınması ve bertarafına ait sorumluluğumuzu meclis kararı ile devrettiğimiz Turanlar Çevre Teknolojileri Mühendislik İnşaat Taahhüt ve Ticaret LTD. ŞTİ. tarafından, sağlık kuruluşlarından toplanan ve bertarafı sağlanan atıklar ile ilgili 2010 yılı envanterinin tutularak, firmanın ihaleye uygun olarak sorumluluklarını yerine getirmeleri hususunda kontrolü sağlanmıştır.

YILLAR	2008	2009	2010
Bertaraf Edilen Tıbbi Atık Miktarı(kg/yıl)	1.319.852	1.288.591	1.391.735

Beştepeler hayvanat bahçemiz 3000 m² açık alan, 500 m² kapalı alan içerisinde 2002 yılından itibaren faaliyetini sürdürmektedir. Hayvanat bahçemiz' de 40 çeşit ve 200 adet hayvan sergilenmektedir. Hayvanat bahçemiz de bulunan hayvanların bakım ve sağlık hizmetlerini yürütmek amacı ile 1 adet veteriner tekniker ile birlikte toplam 7 personel çalışmaktadır. Hemşerilerimizin yoğun ilgisini çeken hayvanat bahçemizde sayı olarak fazla olan türdeki hayvanlarımızdan talep olması halinde isteyen vatandaşlara verilmektedir.

Köpek Barınağı					
	2007	2008	2009	2010	2011 * Gerçekleşen
Bakımı yapılan köpek sayısı	400	600	600	600	915
Kısırlaştırılan köpek sayısı	400	500	550	489	150
Aşılanan köpek sayısı	300	600	600	740	781
Parazit kontrolü yapılan köpek sayısı	765	782	650	850	781
Sahiplendirilen hayvan sayısı	352	216	325	489	476
2011 * yılı verileri 31.08.2011 tarihine kadar ki bilgileri içermektedir					

500 m² kapalı ve 2000 m² açık alandan oluşan Molu köpek barınma merkezi 2001 yılından itibaren faaliyet göstermektedir. Molu köpek barınma merkezinde 350 adet köpeğin bakım, aşılama ve sağlık hizmetleri 1 veteriner tekniker ile birlikte toplam 7 personel ile yürütülmektedir. Başkanlığımız Rehabilitesi tamamlanmış köpeklerin sahiplendirilmesi ve doğal ortama bırakılması ilkesi çerçevesinde faaliyetleri yürütmektedir. Yıllara göre barınma merkezi verileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Katı atıklar ilçe ve ilk kademe belediyeleri tarafından her gün sistemli olarak hanelerden toplanmakta ve aktarma istasyonlarına getirilmektedir. Transfer istasyonu ile depo sahası arası (6 km) atık taşıma ve depo sahası işletmeciliği (sahaya getirilen atıkların serilmesi ve üzerinin iri taneli malzeme ile örtülmesi) işi toplam 23 personel, 5 çekici, 7 dorse, 1 traktör kepçe ve 1 dozer ile başkanlığımız tarafından yürütülmektedir. Taşınan ve depolanan katı atık miktarı verileri aşağıdaki tablodadır.

Katı Atık					
	2007	2008	2009	2010	2011
Günlük katı atık depolama miktarı (ton/gün)	1050	1150	1150	1150	1150
Atık depolama alanı sayısı	1	1	1	1	1
Transfer alanı sayısı	2	2	2	1	-

Çevre bilincinin halka verilmesi faaliyeti sonucunda, halk gün geçtikçe daha bilinçli olarak evlerindeki katı atıkları ayrı toplanmasına yardımcı olmaktadır. Bu konuda Melikgazi belediyesi pilot çalışmalara başlamıştır ve sonuçları değerlendirilecektir. Hava kirliliği ile mücadele kapsamında yapılan denetim ve kontrol faaliyetleri ile ısınma amaçlı kaliteli katı yakıt kullanımı sağlanacaktır. Ayrıca denetim ekiplerimizce imza karşılığı dağıtılan bildiri ile hava kirliliğine karşı halkın bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.

c) Faaliyetlerdeki Değişmeler

Hava kirliliği ölçüm değerlerinde, 2009 yılı ve sonrası için Çevre ve Orman Bakanlığının hava kalitesi izleme ağına bağlı hava kalitesi ölçüm istasyonu değerleri dikkate alınacaktır. Geçmiş yıllarda Halk Sağlığı Laboratuvar Müdürlüğünce kullanılan hava kalitesi ölçüm istasyonları ölçümlerini durdurmuştur.

Çöp transfer istasyonu 2010 yılı itibari işletmeye kapatılmıştır. Merkez ilçe belediyeleri tarafından toplanan katı atıklar özel firma tarafından işletilen katı atık depo sahasına transfer olmadan taşınmaktadır.

Çevresel gürültünün değerlendirilmesi ve yönetimi yönetmeliği kapsamında Başkanlığımıza yetki devri yapıncaya kadar ilimiz sınırları içerisindeki gürültü ile ilgili şikâyetlerin değerlendirilmesi, ölçüm vs. ilgili ilçe belediyeleri ve İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğünce gerçekleştirilecektir

2006 sonunda 20 ve üzeri yatak kapasitesine sahip 8, 2007 yılı içerisinde 7 ve 2009 yılı içerisinde 1 adet 2010 yılı içerisinde 1 2011 yılı içerisinde 2 üzere toplam 19 sağlık kuruluşuna Başkanlığımız tarafından geçici tıbbi atık depolarına uygunluk belgesi verilmiştir. İlerleyen senelerde uygunluk belgesi verilen geçici tıbbi atık depolarının uygun kullanılması adına denetimler devam edecektir.

Çevre Koruma ve Kontrol Daire Başkanlığı bünyesinde çalışan personel giderleri SGK numarasının bir tane olması nedeniyle 2009 yılı ve ileriki yıllarda Çevre Hizmetleri Şube Müdürlüğü bütçesinde gösterilmiştir.

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurların ve bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerinin hastane ve ilaç giderlerini karşılayarak, terapötik araç ve gereçleri temin etmek, dış tedavileri ve doğum giderleri 2011 yılı itibari ile kurum tarafından ödenmemektedir.

FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

• ANA FAALİYETLER

1- PROJELENDİRME FAALİYETİ

Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından değerlendirmeye alınan işlerin çeşitli fizibilitelerinin yapılabilmesi için avan projesine veya uygulama projesine ihtiyaç duyulmaktadır. Yapılması düşünülen iş projelendirilerek değerlendirmeye hazır hale getirilir.

2- YATIRIM PROGRAMI HAZIRLANMASI FAALİYETİ

5393 sayılı belediyeler Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ve Fen İşleri Daire Başkanlığı Görev ve Çalışma yönetmeliği doğrultusunda alınan dilekçeler, yapılan araştırmalar ve değerlendirmeler neticesinde yapılacak işler ve hizmetler belirlenerek bu işlerin yatırım programına dahil edilmesi sağlanır.

3- ASFALT ÜRETİM FAALİYETİ

Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde kalan ve programa alınan yolların asfaltını yapmak için ihtiyaç duyulan asfaltın üretimi ve asfalt üretimi için gerekli malzemenin (mıcır, bitüm vs.) tedarik edilmesi için yapılan çalışmaların tümünü kapsamaktadır. Bu faaliyet Asfalt Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

2010 yılı içerisinde asfalt plantimizde üretilen bitümlü sıcak karışım miktarı 115.000 tondur. İhalesi yapılarak yükleniciden satın alınan sıcak asfalt miktarı 90.500 tondur. İdaremizce 2010 yılında kullanılan toplam sıcak asfalt miktarı 205.500 tondur

4- YOL YAPIM, BAKIM VE ONARIM FAALİYETİ

Yeni yolların yapım ve mevcut yolların bakım faaliyetleri Fen İşleri Daire Başkanlığımız tarafından yürütülmektedir. Yol Yapım Şube Müdürlüğü tarafından yolun sanat yapıları, alt yapı ve temel yapımı, yaya yolları ve orta refüjler yapılır. Asfalt Şube Müdürlüğü tarafından da asfaltın üretimi ve serimi yapılmaktadır.

SATHİ KAPLAMA YAPILMASI

2010 yılı yatırım programı dâhilinde iki adet ihale yapılmış olup, ilki için 13.07.2010 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanmıştır. 02.12.2010 tarihinde geçici kabulü yapılan iş kapsamında;

1. Melikgazi ilçesinde 3900 metre 1.kat sathi kaplama, 6650 m. 2.kat sathi kaplama,
2. Kocasinan ilçesinde 6010 metre 1.kat sathi kaplama,
3. Hacılar ilçesinde 8050 metre 1.kat sathi kaplama,
4. İncesu ilçesinde 15460 metre 1.kat sathi kaplama, 16900 metre 2.kat sathi kaplama,
5. Boğazköprü, Taşhan, Çevril, Emmiler Orman köylerinde 26080 metre 1.kat ve 950 metre 2.kat sathi kaplama yapılmıştır.

Bu ihale kapsamında 84 km yol üzerine, 45.006,31 ton temel malzeme serme, sulama ve sıkıştırması, 12.060 ton tuvenan malzeme sulama ve sıkıştırması, 562.380,00 m² birinci kat asfalt sathi kaplama, 153.610,00 m² ikinci kat asfalt sathi kaplama yapılmıştır. Asfalt sathi kaplama için 879,81 ton astar ve 1330,50 ton bitüm kullanılmıştır.

2010 yılı yatırım programı dahilinde ihale edilen ikinci iş, İncesu Sarıdere Mevkii Yolu Temel Ve 1.Kat Sathi Kaplama İşidir. 07.09.2010 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanmış ve 07.10.2010 tarihinde işin geçici kabulü yapılarak hizmete sunulmuştur.

Bu iş kapsamında 13.136 m³ temel malzeme ile alt yapı iyileştirilerek üzerine 70.190 m² asfalt sathi kaplama yapılmıştır. Asfalt sathi kaplama için 112,30 ton astar ve 140,38 ton bitüm kullanılmıştır.

5- DENETİM FAALİYETİ

İşlerin yapımında ve yaptırımında kontrollük ve denetim faaliyetlerini yerine getirerek yapılan işlerin projesine ve şartnamesine uygun olarak yapılması sağlanır.

6- BİNA, PARK VE MESİRE ALANLARI YAPIM VE ONARIM FAALİYETİ

Sosyal tesisler ve Hizmet tesislerinde bulunan ve orta ölçekli İdari bina, Wc, Mescit, gibi binaların yapımı ile mesire alanları, parklar ve çevre düzenlemelerini kapsar.

PARK YAPIM, BAKIM VE DONATIM FAALİYETLERİ:

KADİR HAS STADYUMU VE KAPALI SPOR SALONUNA İLAVE OTOPARK YAPILMASI İLE DÜZENLEME ALANINDAKİ TESİSLERİN TEİAŞ ALANI İÇERİSİNE DEPLASE EDİLMESİ İŞİ

2010 yılı yatırım programı dahilinde ihalesi yapılan iş kapsamında; Kayseri Kadir Has Şehir Stadyumuna 40.000 m2 alan üzerine 980 araçlık ilave otopark yapılmıştır. 980 araçlık bu otopark 2 kademedan oluşmaktadır. Ahmet Gazi Ayhan Bulvarı üzerinde araç giriş ve çıkışları bulunmakla birlikte, Kayseri Kadir Has Şehir Stadyumu otoparkına da bağlantısı bulunmaktadır. Otopark yapımı sırasında, TEİAŞ' a ait olan bu alan üzerindeki tesisler yıkılarak yerine modern tesisler ve çevre düzenlemeleri yapılmıştır. 40.000 m2 alan üzerinde reglaj çalışmaları için 30.000 ton hafriyat çekilmiştir. Alt yapı çalışmalarında 26.000 ton mıcır iki kademe halinde serilmiştir ve yaklaşık 7.000 ton asfalt serimi tamamlanmıştır. İnşaat işleri olarak çeşitli imalat ve peyzaj çalışmaları tamamlanarak Kayseri Kadir Has Şehir Stadyumu ihtiyacına cevap veren modern bir otopark kazandırılmıştır.

SELÇUKLU MAHALLESİNE HOBİ BAHÇESİ VE SOSYAL TESİSLER YAPIM İŞİ

2010 yılı yatırım programı dahilinde ihalesi yapılan “Selçuklu Mahallesi Hobi Bahçesi Yapım İşİ” kapsamında, yaklaşık 55.000m2 alan üzerine toplam 186 adet hobi bahçesi ve içerisinde gününbirlik kullanımına uygun 186 adet kamelya yapılmış olup, her bir bahçe yaklaşık olarak 125m2 yer kaplamaktadır. Bahçeler arasına kilitli parkeden 50cm'lik ve 3.00m'lik yürüme yolları, araçların bahçelere ulaşımı için ise yine kilitli parkeden 5.00m'lik araç yolları yapılmıştır.

Ortak alanlarda içerisinde Bay-Bayan WC ve duşlar bulunan sosyal tesis, 180 tonluk su deposu ve bu depoya ait motor evi yapılmıştır. Ayrıca hobi bahçelerinin etrafının alt yapısı ve asfalt işleri bitirilerek hizmete sunulmuştur.

M.K.P. BULVARI İLE KADİR HAS KONGRE MERKEZİ ARASINDAKİ (KADİR HAS CADDESİ) YOLA CEPHE BİNALARIN ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN GİDERİLMESİ İÇİN GEREKLİ İMALATLARIN YAPILMASI İŞİ

2010 yılı yatırım programı dâhilinde ihale edilen iş kapsamında; Kadir Has Kongre Merkezi etrafındaki evlerin çevre düzenleme işi tamamlanmıştır. Binaların bahçe duvarları ve bahçe kapıları yapılmıştır. Kötü görünüme yol açan kömürlük ve garajlar

yıkılmış yerine yenisi yapılarak çatıları yenilenmiştir. Ayrıca bina ve kömürlükler boyatılmıştır. 2010 Dünya Basketbol Şampiyonası için şehrimize gelen yabancılara estetik bir görünüm sağlanmıştır.

ERCIYES KIŞ SPORLARI VE TURİZM MERKEZİNDE MEVCUT OLAN GÜNÜBİRLİK PARK VE OTOPARK ALANINA İLAVE KAMELYA VE OTURMA GRUPLARI YAPIM İŞİ

2010 yılı yatırım programı dahilinde ihale edilen 'Erciyes Kış Sporları ve Turizm Merkezinde Mevcut Olan Günübirlilik Park ve Otopark Alanına İlave Kamelya ve Oturma Grupları Yapım İşİ' kapsamında 50 adet ilave kamelya, 76 adet masa ve oturma grupları, anayol kenarı otopark düzenlemesi işi tamamlanmıştır. Ayrıca oteller bölgesinde 107m. uzunluğunda istinat duvarı yapılarak mevcut yolda genişleme sağlanmıştır.

YENİDOĞAN MAHALLESİNE ÇEVRE DÜZENLEME YAPILMASI İŞİ

2010 yılı yatırım programı dahilinde ihale edilen " Yenidoğan Mahallesine Çevre Düzenleme Yapılması ' İşİ kapsamında Yürüyüş yolları, koşu parkuru, bina çevre düzenlemeleri ve yaya yolları imalatları yapılmıştır. Toplam 9300 m2 beton kilitli parke, 8400 mt beton bordür imalatları döşenmiştir. Otomatik sulama ve elektrik tesisatı imalatları tamamlanmıştır.

KREDİ VE YURTLAR KURUMUNA BAĞLI TALAS KIZ YURDUNDA ÇEVRE DÜZENLEME YAPILMASI İŞİ

2010 yılı yatırım programı dahilinde ihale edilen "Kredi ve Yurtlar Kurumuna Bağlı Talas Kız Yurdunda Çevre Düzenleme yapılması' İşİ kapsamında, 1 adet basketbol sahası, 1 adet tenis sahası, 3 adet kamelya, 2 adet fitnes alanı, 150 mt uzunluğunda kauçuk koşu parkuru ve yürüyüş yolları ile çevre düzenlemesi yapılmıştır.

KREDİ VE YURTLAR KURUMUNA BAĞLI TALAS ERKEK YURDUNDA ÇEVRE DÜZENLEME YAPILMASI İŞİ

2010 yılı yatırım programı dahilinde "Kredi ve Yurtlar Kurumuna Bağlı Talas Erkek Yurdunda Çevre Düzenleme yapılması' İşİ kapsamında, 1 adet sentetik çim kaplı futbol sahası, 1 adet kamelya, 175mt uzunluğunda kauçuk koşu parkuru ve yürüyüş yolları ile çevre düzenlemesi yapılmıştır. Ayrıca mevcut basketbol sahasının zemini boyanmıştır.

İLDEM, ARGINCIK, ANBAR VE ŞEHİR MEZARLIĞINA İLAVE MEZAR YAPIM İŞİ

2010 yılı yatırım programı dâhilinde Fen İşleri Daire Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan iş kapsamında; İldem mezarlığına 984 adet, Anbar mezarlığına 1200 adet ve Şehir mezarlığına 244 adet ve Erkilet mezarlığına 504 adet olmak üzere toplam 2950 adet mezar yapılmıştır. Ayrıca Şehir mezarlığına ortalama yükseklik 2,00mt olmak üzere 600m³ istinat duvar işi yapılmıştır.

ÜLFET KIZIKLI İ.Ö.O ÇEVRE DÜZENLEME İLE SELÇUKLU MAH. MİNİ FUTBOL SAHASI VE ÇEVRE DÜZENLEME YAPIM İŞİ

2010 yılı yatırım programı dahilinde ihale edilen iş kapsamında; Nato caddesindeki araç U alt geçitlerde 8.700m² silikon esaslı dış cephe boyası ile boyanmış, tavanında 1843 m² tavan boyası kullanılmıştır. Ülfet Kızıklı İ.Ö.Okulunda ve Selçuklu Parkında 2.067 m² 6 cm lik (10*20)renkli kilitli parke döşenmiştir, Ülfet Kızıklı İ.Ö.Okulunda; 1 adet basket sahasının kort boyası ile sahanın ve çevre korkuluk demirlerinin tamiri yapıp, boyanmıştır. Selçuklu parkında 1 adet (564 m² lik) sentetik çim kaplı mini futbol sahası, 1adet çocuk oyun alanı, 2 adet açık otopark ve kilitli parkeden yürüyüş yolları yapılmıştır.

ŞEHRİN MUHTELİF YERLERİNDE YOL, YAYA YOLU, PARKLAR VE SOSYAL TESİSLERDE İNŞAAT, BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI YAPILMASI İŞİ

2010 yılı yatırım programı dahilinde ihale edilen iş kapsamında; 142 m³ B.S 20 beton dökülmüş, Sakar mahallesi ve Germir Zihinsel Engelliler Okuluna toplam 598 m³ ocak taşı ile bahçe duvarı yapılmıştır.438 m² 8 cm lik renkli kilitli parke ve 307 mt 15*20*70 bordür ile çevre düzenlemesi yapılmıştır. Hilal mahallesine 4 adet çeşme, 9 adet kamelya ve Germir Engelliler Okuluna 1 adet basket sahası yapılmıştır. Kadir Has Kongre Merkezi etrafında çevre kirliliğini gidermek için 900 mt briket duvar, sıva, boya ve küpeşte yapılmıştır.

ŞEHRİN MUHTELİF YERLERİNE TAŞ DÖŞEME VE TAMİRATININ YAPILMASI İŞİ

2010 yılı yatırım programı dâhilinde ihale edilen iş kapsamında şehrin muhtelif yerlerinde, muhtelif ebatlarda bazalt ve traverten taşları ile tamirat ve döşeme yapılmıştır.

ŞEHRİN MUHTELİF YERLERİNDE MEVCUT TESİSLERİN BAKIM, ONARIM İLE İLAVE İŞLERİN YAPILMASI İŞİ

2010 yılı yatırım programında ihale edilen iş kapsamında; 137 m³ B.S 20 beton dökülmüş, 105 m³ ocak taşı ile duvar yapılmış, 223 m² 8 cm lik renkli kilitli parke, m² 6 cm lik renkli kilitli parke, 254 mt 15*20*70 bordür, 73 mt 15*30*70 bordür kullanılarak bakım ve onarım yapılmıştır. Karpuzatan hobi bahçesinde, Tuna parkında ve İnönü parkında 1' er adet havuz tamiri yapılmıştır. Kınardı Kent Ormanına 4 adet çeşme yapılmış, 1adet basket sahası zemini boyanmış, Talas itfaiye binası etrafına 225 mt dikenli tel ve 375 m² galvanizli telden sınır korkuluğu yapılmıştır.

5) DİĞER FAALİYETLER

AYKOME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Aykome Şube Müdürlüğü, yönetmelik çerçevesinde 2010 yılında 1 kez toplanarak Aykome Kurulu olarak 5 maddelik karar alınmıştır. Yönetmelik çerçevesinde kurul aylık olarak toplantılara devam etmektedir. Aykome Kurulu toplantılarına Melikgazi Belediyesi, Kaski Genel Müdürlüğü, Kayseri Civarı T.A.Ş., İl Telekom Müdürlüğü, Karayolları 6. Bölge Müdürlüğü, Kayserigaz, Büyükşehir Belediyesi ilgili Daire Başkanlıkları ile lüzum halinde diğer Kurum Kuruluş yetkilileri katılmaktadır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

a) Faaliyetler

1- Çevre düzeni planlarının hazırlanması faaliyeti

Çevre düzeni planları, dengeli ve sürekli kalkınma amacına uygun olarak ekonomik kararlarla ekolojik kararların bir arada düşünülmesine imkan veren, rasyonel doğal kaynak kullanımını sağlamak üzere kalkınma planları ve varsa bölge planları temel alınarak yapılan ve tarım, turizm, konut, sanayi, ulaşım vb. arazi kullanım kararlarını ve politika ve stratejilerini belirleyen 1/25.000, 1/50.000 veya 1/100.000 ölçekte hazırlanan, plan notları ve plan açıklama raporuyla bütün olan üst ölçekli fiziki plandır.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırlarını kapsayan 1/50.000 ölçekli çevre düzeni planı çalışmaları sonuçlandırılarak yürürlüğe girmiştir.

2- Nazım imar planının hazırlanması faaliyeti

Nazım imar planı; varsa bölge veya çevre düzeni planlarına uygun olarak halihazır haritalar üzerine, yine varsa kadastral durum işlenmiş olarak çizilen ve arazi parçalarının genel kullanım biçimlerini, başlıca bölge tiplerini, bölgelerin gelecekteki nüfus yoğunluklarını, gerektiğinde yapı yoğunluğunu, çeşitli yerleşme alanlarının gelişme yön ve büyüklükleri ile ilkelerini, ulaşım sistemlerini ve problemlerinin çözümü gibi hususları göstermek ve uygulama imar planlarının hazırlanmasına esas olmak üzere düzenlenen, detaylı bir raporla açıklanan ve raporu ile beraber bütün olan plandır. (1/5.000 ve 1/25.000 ölçekli)

İmar Kanununun 8. Maddesi, 5216 sayılı yasanın Geçici 1. Maddesine istinaden yeni belirlenen belediye sınırlarını kapsayan 2150 km² alandaki 1/25.000 ölçekli nazım imar planları 2 yıl içerisinde tamamlanacağı hükmü yer almaktadır. Bu maddelerden hareketle bölgeye ait 1/25.000 ölçekli halihazırlar Milli Savunma Bakanlığı'ndan temin edilerek, bölgede hizmet yürüten kamu kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak, afet ve jeolojik yönüyle de ilgili kuruluşlardan görüş alınarak ihale suretiyle yaptırılmaktadır. Planlar tamamlandığında yasada belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda ilan ve askı yapılarak yürürlüğe alınmaktadır.

Yürürlüğe giren 1/25.000 ölçekli nazım imar planına göre belediye meclisince belirlenecek bölgelerde etaplar halinde 1/5.000 ölçekli nazım imar planları 3194 sayılı İmar Kanununun 8. maddesinde açıklandığı şekliyle yaptırılmaktadır.

3- Uygulama imar planının hazırlanması faaliyeti

Uygulama imar planı, onaylı halihazır haritalar üzerine varsa kadastral durumu işlenmiş olan ve nazım imar planına uygun olarak hazırlanan ve çeşitli bölgelerin yapı adalarını, bunların yoğunluk ve düzenini, yolları ve uygulama için gerekli imar uygulama programlarına esas olacak uygulama etaplarını ve esaslarını ve diğer bilgileri ayrıntıları ile gösteren ve 1/1.000 ölçekte düzenlenen raporuyla bir bütün olan plandır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 7c Maddesi ile Büyükşehir Belediyesine verilen görev ve hizmetlerin gerektirdiği alanlarda 1/1000 ölçekli uygulama imar planı yapım yetkisi Büyükşehir Belediyelerine verilmiştir. Bu tür alanların halihazır haritaları, jeolojik-jeoteknik raporları, kurum görüşleri ve kadastral durumları derlenerek ihale sureti veya belediyesince kanunlar çerçevesinde yapılmaktadır.

4- İFRAZ VE TEVHİD HARİTASININ HAZIRLANMASI FAALİYETİ

İfraz (Ayırma): Parsellerin, plan şartlarına ve imar yönetmeliğine aykırı olmadığı sürece iki veya daha fazla parsellere ayrılmasıdır.

Tevhid (Birleştirme): Birden fazla parselin birleştirilerek tek parsel haline getirilmesidir.

Belediye sınırları içerisinde çeşitli kamu ve hizmet tesislerinin gerçekleştirilmesi, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını ve onlara iyi yaşama düzeni sağlamak amacıyla mülkiyeti belediyemize ait kadastro parsellerinin imar planına uygun hale getirilmesi.

Daire Başkanlığımız tarafından 3194 sayılı İmar Kanununun 15., 16. ve 18. maddelerine istinaden ifraz-tevhid ve arazi-arsa düzenlenmesi yapılmaktadır.

İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığı tarafından uygulama imar planına göre İfraz-tevhid işlemi yapılacak ilgili parsel için Encümen Kararı alınmasından sonra uygulamanın araziye uygulaması yapılır. İlgili Kadastro Müdürlüğüne bir üst yazı ile sevk edilen dosyayı, Kadastro Müdürlüğü kontrol ettikten sonra yine bir üst yazıyla Tapu Müdürlüğüne gönderir. Tapu sicil müdürlüklerince tapu kütüğüne tescilleri yapılarak yürürlüğe girer.

5- HALİ HAZIR HARİTALARININ HAZIRLANMASI FAALİYETİ

Halihazır Harita: Yürürlükteki harita yapım standartlarına uygun biçimde orijinal ölçme ve veri toplama çalışmalarına göre üretilen, mekansal veri ve bilgileri, fiziksel yapıyı, her çeşit donatıyı ve mevcut kullanım şekillerini gösteren, ekleriyle bir bütün olan sayısal haritalardır.

Halihazır haritası bulunmayan veya revizyon gerektiren yerlerin haritaları ilgili belediyesince yapılır veya yaptırılır. İlgili belediyesince onaylanan haritaların aslı ilçe belediyelerinde kalır. Birer nüshası Bakanlığa ve Büyükşehir Belediyesine gönderilir.

Belediye sınırları içerisinde çevre düzeni planı, nazım imar planı ve uygulama imar planlarına altlık oluşturmak amacıyla 3194 sayılı İmar kanunun 7/a maddesine istinaden kısmi veya bütün olarak halihazır haritaların yapılması.

Kısmi veya bütün olarak ihale usulü halihazır harita yapım işi, encümen kararı alındıktan sonra şartname hazırlanarak ihale edilir. Nerelerin halihazır yapılacağıyla ilgili yer teslimi yapılır. İş kontrolünden sonra halihazır haritaların kabulü yapılır.

2004 yılı öncesi 356 km²'lik bir alana hizmet vermekte olan Kayseri Büyükşehir Belediyesi 2004 yılında kabul edilen 5216 sayılı Büyükşehir Belediye kanunuyla 2150 km²lik bir alana hizmet götürmeye başlamıştır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu gereğince oluşan hinterland içerisinde kalan alanlar için Kayseri (Merkez) 66000 hektar alanın sayısal halihazır ve ortofoto haritaları 164 adet 1/5000 ve 1783 adet 1/1000 ölçekli olarak İller Bankasına hibe yolu ile yaptırılmıştır.

Kayseri Erciyes Dağı kayak merkezi yerleşkesini içerisine alacak şekilde yaklaşık 6000 hektar alanın sayısal halihazır ve ortofoto haritaları 21 adet 1/5000 ve 202 adet 1/1000 ölçekli olarak İller Bankasına hibe yolu ile yaptırılmıştır

Belediyemize teslim edilen sayısal fotogrametrik halihazır haritalar ilçe belediyelerine teslim edilmiştir.

6- İMAR DURUM BELGESİNİN VERİLMESİ FAALİYETİ

Belediye sınırların içerisinde, çevre düzeni planı, nazım imar planı ve uygulama imar planlarına (gerek görüldüğünde) ait imar durum belgesi verilmesi.

Maliklerin veya resmi kurumların resmi yazıyla istedikleri parsellerin imar durum yazısı İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına ilgili parsellere ait kadastro durumunun belirlenmesi veya ilgiliden istenmesi ve kadastro parselinin çevre düzeni planına, nazım imar planına veya uygulama imar planına tersimat yapılması ile ilgili maliklere veya resmi kurumlara imar durumu hakkında bilgi verilmesi ve parsel sınırını gösteren imar durum fotokopisi resmi yazıyla gönderilmesi işlemlerinden oluşmaktadır.

7- FENNİ MESUL BELGESİ VERİLMESİ FAALİYETİ

Fenni Mesul (Teknik Uygulama Sorumlusu - TUS): Proje müellifleri kendileri olsun veya olmasın, yapının yürürlükteki kanun, imar planı, ilgili yönetmelik hükümleri, Türk standartları, teknik şartnameler, 11/01/1974 tarihli ve 14765 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İşçi Sağlığı ve İş güvenliği Tüzüğü ile fen, sanat ve sağlık kurallarına uygun olarak düzenlenen ruhsat eki projelerine göre gerçekleştirilmesinde ilgili idarelere karşı sorumlu olan, ilgili meslek mensuplarıdır. 10 Nisan 2000 Tarih, 24106 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan, 595 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin uygulandığı işlerde, Fenni Mesul; "Yapı Denetim Kuruluşlarıdır."

Sürveyan: Görevlendirildiği şantiyede, fenni mesulün direktifleri ile yapının fen, sanat ve sağlık kurallarına uygun olarak yapılabilmesi için, yapı ile ilgili inşaat, tesisat, imalat, tadilat, tamirat ve her türlü inşaat işlerinden sorumlu olan ve aldıkları eğitime göre teknik öğretmen, yüksek tekniker, tekniker, teknisyen ünvanını taşıyanlar ile lise mezunu olup, 3308 sayılı Kanuna göre ustalık belgesi alan fen adamıdır.

2.150 km² alanı içerisindeki Belediye sınırında fenni mesul-şantiye şefi-sürveyanın kayıtları yapılarak fenni mesul belgesinin verilmesi.

8- JEOLJİK VE JEOFİZİK ZEMİN EMNİYET RAPORU HAZIRLANMASINA İZİN VERİLME FAALİYETİ

Belediye sınırları içerisinde Jeolojik-Jeoteknik/Zemin etüt proje müellifi tarafından yürürlükte bulunan afetlerle ilgili kanun ve yönetmeliklerde belirtilen hususlara göre raporun hazırlanması sonucunda, inşaat arsası, temel zeminin incelenmesi, elde edilen jeoteknik verilerin ışığı altında temel sistemi projelendirilmesi ve temel inşaatı açısından gerekli görülen sonuç ve önerilerin sunulmasından sonra İlçe Belediyesi tarafından kontrolleri yapıldıktan sonra Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliğinin 57. maddesine istinaden İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığımıza iletilerek arşivlenmektedir.

9- MÜTEAHHİT SİCİL KAYDI TUTULMASI FAALİYETİ

Müteahhitlerin sicil kaydının yapılması. Her işveren, yapı işlerini, fenni yeterliği bulunan kişilerin, teknik gözetimi ve sorumluluğu altında yürütecektir. Bu sorumlu kişi ya da kişiler ilgi alanlarına giren işlerin yapıldığı zamanlarda inşaat sahasında bulunmak ve işi yönlendirmek zorundadırlar.

Müteahhitlerin sicilleri; her bir parsel için ayrı ayrı olmak kaydıyla Büyükşehir Belediyesince tutulur. İlgili ilçe belediyeleri yapı kullanma izin belgesi verilmeye kadar yapının kontrolü esnasında tespit ettiği mevzuatlara aykırı hususları rapor ederek Büyükşehir Belediye Başkanlığına bildirir.

Belediye sınırları içerisinde ilgili parsel ile ilişkin müteahhitlerin sicil kaydı yapılması, yapı iş defterinin onaylanması ve arşivlenmesi.

10- KAMULAŞTIRMA FAALİYETİ

İdarenin kamu yararını hedef tutan kamu hizmetini gerçekleştirmek için, bedelini ödemek suretiyle gerçek ve özel hukuk tüzel kişilerine ait taşınmaz mallara ilgili mevzuatın öngördüğü usuller ile sahip olmasıdır.

2942/4650 sayılı yasa kamulaştırmanın temel dayanağıdır. Kamulaştırma İmar planına göre yapılıyorsa kamu yararı kararı almaya gerek yoktur (2942/6md.) Kamulaştırılacak alan imar planı dışında ise belediye encümenince kamulaştırma kararı alınarak Valilik makamınca onaylanır. Faaliyetin ana amacı İmar planlarında kamuya ayrılmış alanların veya İmar planı dışında kamu yararı gerektiren alanların kamuya kazandırılmasıdır.

11- ARSA SATIŞ VE TAHSİS FAALİYETİ

Belediye mülkiyetinde olan kamuya tahsis edilmemiş taşınmazların gelir elde etmek amacıyla 2886 sayılı kanun gereğince satışının yapılması işlemidir.

Satışı yapılacak taşınmazların teknik özelliklerini belirtir imar durumları ve çapları hazırlandıktan sonra belediye meclisinden satış için izin alınır. Daha sonra taşınmazlar için şartname, ilanlar ve ihale onay belgeleri dosya halinde hazırlanmasından sonra belediye encümeni satışın yapılacağı güne karar vererek satış yapılacak taşınmazlar 2886 sayılı kanununun ilgili maddeleri gereğince satışa sunulur.

Arsa tahsisi; Mülkiyeti Belediyemiz adında Kayıtlı arsaların ilgili kanunlar çerçevesinde hak sahiplerine verilmesidir. Örnek olarak; Mülkiyeti Belediyemiz adında kayıtlı arsaların ilgili kanunlar çerçevesinde imar planında okul alanı olan yerlerin İl Tüzel kişiliğine, ibadet alanı olan yerlerin, Diyanet İşleri Başkanlığına verilmesi.

12- NUMARATAJ HİZMETLERİ

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. Maddesinin "g" fıkrasında verilen görev gereği 5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanununa göre hazırlanarak 31 Temmuz 2006 tarih, 26245 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Adres ve Numaralamaya ilişkin Yönetmeliğe göre Kentin en önemli veri altyapılarından biri olan adres bileşenlerinin TSE standartlarına uygun olarak oluşturulması, değiştirilmesi ve güncellenmesi işlemlerini yapan bu bilgileri Ulusal Adres Veri Tabanına işleyen Coğrafi Bilgi Sistemlerine güncel veri akışını sağlayan ve arazide levha ve numaralandırma çalışmalarının yapıldığı faaliyetler bütünüdür.

13- COĞRAFİ VE KENT BİLGİ SİSTEMİ HİZMETLERİ

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. Maddesinin "h" fıkrasında verilen görev gereği Kent bünyesinde mekana ait tüm verilerin toplandığı, depolandığı,

işlendiği analizler ve sorgular oluşturularak çeşitli çıktı üniteleriyle kullanıcıya sunduğu hizmetlerdir.

Bu kapsamda 2009 yılında temelleri atılan Coğrafi Bilgi Sistemleri Servisi kurulur kurulmaz hızlı ve koordineli bir çalışma ile kent bünyesindeki tüm mahalle sınırlarını yeniden düzenlemiş, bulvar, cadde, sokak, meydan vb. adres bileşenlerini oluşturulan veri tabanına, Ulusal Adres Veri Tabanına uygun olarak atmış ve TSE tarafından Temmuz 2006 tarihinde 14142 sayı ile yayımlanan dokümandaki adres standardına uygun olarak adres bileşenlerini standart hale getirmiştir.

14- TARİHİ YAPILARIN KORUMA UYGULAMA VE DENETİM HİZMETLERİ

Kayseri Hinterland sınırları içerisinde 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu'nun 7. Maddesinin "o" fıkrasında verilen görevleri ve 2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu gereği tarihi yapılarda ve Sit alanlarında restorasyon ve basit onarım uygulamalarını denetim hizmetleri ve koruma planlarına uygun uygulama yapılması hizmetleri yürütülmektedir.

Bu kapsamda 2007 yılında faaliyete geçen Koruma Uygulama Denetim Bürosu Tarihi yapıların restorasyon projelerinin denetimini, basit onarım izinlerinin düzenlenmesi ve denetimi, tamamlanan uygulamalara uygunluk belgesi düzenleme hizmetleri yürütülmektedir. Ayrıca koruma amaçlı imar planları kapsamında sit alanlarındaki yapılaşma ve onarımları denetleme işlemleri yürütülmektedir.

b) FAALİYET SONUÇLARI

2005-2010 yılları arasında şehrimizin muhtelif yerlerinde aşağıdaki tabloda belirtilen kamulaştırma faaliyetleri neticesinde park, yol, otopark vb. hizmetler için ayrılan taşınmazlar kamu adına geçmiş, bu sayede fen dairesi ve ilgili daireler tarafından imalat yapılarak halkımızın hizmetine sunulmuştur.

Yıllar	Kamulaştırma kararı alınan (m ²)	Kamulaştırılan alan (m ²)	İfraz - tevhid	Satış ihale	Kamulaştırma haritası
2005	223.940	26.678	2	-	-
2006	228.430	31.437	4	16	21
2007	250.000	80.416,49	-	22	18
2008	121.220	113.063,91	-	50	-
2009	22.195	51.895,15	-	51	-
2010	26.500	26.835,82	-	9	-
Toplam	872.285	333.326,37	6	148	39

2002-2009 yılları arasında şehrimizde müteahhitlik hizmeti yürütmek üzere müracaat eden iş adamlarının sicil kayıtları yapılmıştır. Bu sicil kayıtları ileride yaşanacak olumsuzluklarda yapılan inşaatların sorumluları hakkında bilgi oluşturacaktır.

Müteahhit Sicili								
Kayıt yaptıranlar	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
	236	276	392	619	532	540	664	1302

2003-2010 yılları arasında şehrimizde Fenni Mesul Kaydı bulunanların yıllara göre dağılımı. Bu sicil kayıtları ileride yaşanacak olumsuzluklarda yapılan inşaatlardan sorumlu fen adamları hakkında bilgi oluşturacaktır.

Fenni Mesul Belgesi								
	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Yeni kayıt	136	146	112	174	176	128	158	209
Vize	31	192	241	500	287	318	376	382
Toplam	167	338	353	674	463	446	534	591

2003-2010 yılları arasında imar planlarına yönelik alınan meclis kararlarının yıllara göre dağılımı. Bu meclis kararları neticesinde yapılan planlama çalışmalarında halkımızın sağlıklı yaşam merkezlerinde hayat sürmeleri için gerekli adımlar atılmıştır.

Meclis Kararları								
	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Meclis kararları sayısı	47	63	112	82	107	114	113	217

İŞLETMELER VE İŞTİRAKLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Faaliyetler:

1- Otogar işletme faaliyeti

Mülkiyeti belediyemize ait; Kocasinan ilçesi şeker mevkiinde yapılan şehirlerarası ve ilçeler otobüs terminali ile eklentilerinin 10 yıl süre ile işletilmesi işi 2886 sayılı devlet ihale kanunun 37.maddesi gereğince Büyükşehir Belediyesi Encümenince ihale edilmiş olup, Büyük İstanbul Otobüs İşletmeleri A.Ş. (BİOİAŞ) ihaleyi alarak 15.12.2007 tarihinden itibaren, otogar işleyişi ile ilgili yasalar, yönetmelikler, yönerge, şartname ve sözleşmeler çerçevesinde, faaliyetine devam etmektedir.

Şehirlerarası Otobüs ve ilçeler terminali ile bunlara ait otopark ve eklentilerinin temizlik güvenlik peyzaj, ısıtma-soğutma, bakım-onarım ve benzeri üniteleri ile her tür hukuki, idari ve teknik işin yapılması şartıyla 10 yıl süre ile işlettirilmek üzere eski ismi Büyük İstanbul Otobüs İşletmeleri A.Ş., yeni ismi Avrasya Terminal İşletmeleri A.Ş.' ye 1.000.000,00.- TL sabit kira bedeli ve yıllık cirodan %26 (KDV Hariç) pay almak suretiyle özelleştirilmiştir.

Şehirlerarası ve İlçeler Otogarında, Büyükşehir Belediyesinden bir personelimiz, ihaleyi alan eski isimle "Büyük İstanbul Otobüs İşletmeleri A.Ş.", yeni isimle "Avrasya Terminal İşletmeleri A.Ş." ile Belediyemiz arasında Koordinasyon görevi yürütmektedir.

2- İştirakler-İşletmeler

Yönetim Kurulu Üyesi gerekse Denetçilerin seçiminde, etkinliği şirket ana sözleşmesine ve şirketteki iştirak payına bağlıdır. Kuruluşlar iştiraklerinde çoğu kez kendi personelinin Yönetim ve Denetim Kurulu adaylarını hisselerini temsil eden vekili vasıtasıyla İştirakin Genel Kurulunda seçirmektedir.

Bu bağlamda Büyükşehir Belediyemizin de iştirakçisi olduğu 12 adet iştirak mevcuttur. Ayrıca sermayesinin %99,9 olduğu Bef A.Ş., %99.72 İmar A.Ş., %96 Spor A.Ş. ve %96' sına sahip olduğu Ulaşım A.Ş. işletmelerimiz ile birlikte bu sayı 12 dir.

Kısaca şirket isimleri şunlardır;

-Kayseri ve Civarı Elektrik T.A.Ş.,

-Kayseri Elk.Üretim San. ve Tic. A.Ş.,

- Kayseri Erciyes Otelcilik ve Turizm Tesisleri A.Ş.(KAY-TUR A.Ş),
- Kayseri Büyükşehir Eğitim Faaliyetleri Sosyal ve Spor Tesisleri San. ve Tic. A.Ş.(BEF A.Ş),
- Kayseri Dünya Ticaret Merkezi A.Ş. (K.D.T.M.A.Ş.),
- Kayseri Doğalgaz Dağıtım Pazarlama ve Tic. A.Ş. (KAYSERİGAZ A.Ş.),
- Kayseri İmar ve İnş.Tic. A.Ş. (İMAR A.Ş.),
- Kayseri Serbest Bölge Kurucu ve İşleticisi A.Ş. (KAY-SER A.Ş.),
- Kayseri ve Civarı Yakacak Alım ve Dağıtım A.Ş. (YAK-TAŞ),
- Erciyes Yağ San. A.Ş. (ERYAĞ A.Ş.),
- Kayseri Ulaşım Turizm İnş. Taahhüt Proje Müş. Telekom. San. ve Tic. A.Ş. (ULAŞIM A.Ş.),
- Kayseri Spor Etkinlikleri Turizm İnş. San. ve Tic. A.Ş. (SPOR A.Ş.),
- Kayseri Erciyes Turizm İnşaat Spor Etkinlikleri Sanayi ve Ticaret A.Ş. (Erciyes A.Ş.)

Aşağıda yer alan İşletme ve İştiraklerimizde görev ve faaliyet alanı doğrultusunda iş ve işlemler yürütülmektedir. Bu bağlamda Başkanlığımız adına Dairemiz bu birimlerin her yıl faaliyet raporlarını inceleyip kendi görev alanımız içerisinde değerlendirmektedir. Mevcut iştiraki olduğumuz şirket ve işletmelerimizde hisse oranlarımız aşağıda yer almaktadır.

Kayseri ve Civarı Elektrik T.A.Ş. Şirketin faaliyet alanı, elektrik enerjisi üretimi, iletimi, dağıtımı ve ticareti ile işletme hakkı devir alınan bu tür tesislerin işletilmesi ve ilerde devri uygun bulunacak diğer tesislerin devir alınıp işletilmesi olarak belirlenmiş olup sermayesinin %34,013 'ü Belediyemize aittir.

Kayseri Elk.Ürt.San. ve Tic. A.Ş. Şirketin faaliyet alanı, Elektrik üretimi, iletimi, dağıtımı ve yeni üretim tesisleri yapmak ve işletmek olarak belirlenmiş olup, şirket Yamula Barajı ile elektrik üretimi yapmaktadır. Sermayesinin %0,0125' i Belediyemize aittir.

Kay-Tur A.Ş. Şirket, Turizm yatırımcılığı, Taahhüt işleri ile uğraşmakta olup sermayesinin %9,25'i Belediyemize aittir. Şirketin amacı Turizm sahasında ticari, sınai, mali konularda faaliyetlerde bulunulmaktır.

Bef A.Ş Şirketin faaliyet alanı, Ekmek imalatı, Sosyal Tesis İşletmeciliği, Eğitim ve Öğretim Konusunda çeşitli branşlarda kurs açmak olarak belirlenmiştir. Sermayesinin %99,9' u Belediyemize aittir.

Kayseri Dünya Ticaret Merkezi A.Ş. Şirketin faaliyet alanı, Türkiye'nin Orta ve Doğu Anadolu Bölgelerinde üretilen tarım ve sanayi ürünlerini teşhir etmek, teknolojik olarak üstün olan ürünleri yurt dışında tanıtmak ve uluslar arası fuarlara katılmak olarak belirlenmiştir. Şirket sermayesinin %22' si Belediyemize aittir.

KAYSERİGAZ A.Ş. Şirketin faaliyet alanı, Doğalgaz dağıtımı ve işletmeciliği olarak belirlenmiş olup sermayesinin %10' u Belediyemize aittir.

İmar A.Ş. Şirketin faaliyet alanı, İnşaat ve Taahhüt İşleri ve Teknik Danışmanlık olarak belirlenmiş olup, ayrıca yol çizgi işleri yapılmaktadır. Sermayesinin %99,72' si Belediyemize aittir.

İMAR A.Ş.				
Tablo 18:	2009	2010	2011	2012
Çizilen Yol Uzunluğu	12,996 m ²	37.144 m ²	51.000 m ²	85.000 m ²

Kay-Ser A.Ş. Şirketin faaliyet alanı, Kayseri Serbest Bölgesini kurmak ve işletmek olarak belirlenmiştir. Sermayesinin %1,49'u Belediyemize aittir.

Yak-Taş A.Ş. Şirketin faaliyet alanı, Her türlü katı, sıvı, gaz türü yakıt maddelerinin, inşaat malzemelerinin alım satımını, imalatını, ithalat ve ihracatını yapmak olarak belirlenmiştir. Sermayesinin %35'i Belediyemize aittir.

Eryağ A.Ş. Şirketin faaliyet alanı, imalat sanayinin gıda alt sektöründe faaliyet göstermek olarak belirlenmiş olup, sermayesinin %0,000609' u Belediyemize aittir.

Ulaşım A.Ş. Her türlü kara, hava, göl ulaşımı, taşımacılığı ve turizm hizmetlerini yapmak, yaptırmak veya bu hizmetler katkıda bulunmak amacıyla 2008 yılında kurulan Ulaşım A.Ş. de pay oranımız %96 oranındadır.

Spor A.Ş. Kayseri Spor Etkinlikleri Turizm İnşaat Sanayi ve Ticaret A.Ş.’nin sermayesi % 96 oranında Belediyemize aittir. 11.03.2010 tarihinde kurulan şirketin amacı; Kayseri halkının fiziksel ve ruhsal sağlığını güçlendirmek, yeteneklerini geliştirmek için her türlü spor tesislerinden yararlanmasını ve her türlü spor etkinliğine katılımını sağlamak, bunun için gerekli tesis kurmak, kurdurtmak, işletmek, işlettiirmek amacıyla kurulmuştur.

Erciyes A.Ş. her yaştan halkımızın beden ve ruh sağlığını güçlendirmek, yeteneklerini geliştirmek için her türlü spor etkinliklerini aktif katılımını sağlamak amacıyla 22.07.2011 tarihinde kurulmuştur. Erciyes A.Ş. de pay oranımız %83 oranındadır.

3- Huzurevi Faaliyetleri:

Hacı Rukiye Gazi Oğlu Huzurevi tek blok ve üç kısımdan oluşmaktadır.Bay, bayan ve evli çiftler bölümü bulunmaktadır.Odalarımız 2’şer kişilik olup balkonlu ve banyoludur. Evli çiftler bölümünde yine mutfak, balkon ve banyo bulunmaktadır. Ayrıca huzurevinde yürüme rampaları, Türk hamamı, oyun odası, oturma salonlarıyla; bakıma, korunmaya ve yardıma muhtaç yaşlı insanlarımıza hayatlarının geri kalan kısmını daha sağlıklı, modern ve huzurlu bir ortamda geçirmelerine imkan sağlanmaktadır.

2011 YILI YAŞLI SAYISI İLE İLGİLİ GENEL DURUM

YATAK KAPASİTESİ: 200 KADIN: 49 ERKEK: 90

Tablo	BAYAN	ERKEK	TOPLAM
Kuruma Girişi Yapılan Yaşlı Sayısı	9	13	22
Kurumdan Ayrılan Yaşlı Sayısı	8	9	17
Ölen Yaşlı Sayısı	1	4	5
Genel Toplam	18	26	44
2010 Yaşlı Sayısı	49	87	136
2011 Mevcut Yaşlı Sayısı	49	90	139
2012 Hedeflenen Yaşlı Sayısı	53	95	148
2013 Hedeflenen Yaşlı Sayısı	60	100	160

Hacı. Rukiye GAZİOĞLU huzurevi binasında 49 bayan ve 90 erkek olmak üzere toplam 139 yaşlımıza hizmet verilmektedir.

Yaşlılarımızın her türlü ihtiyaçlarına cevap vermeye gayret eden müdürlüğümüz bünyesinde; yaşlıların sağlık ve psiko-sosyal sorunlarının giderilmesi ve durumlarının gözlenmesi için hemşire, aile hekimi, sağlık memuru, sosyolog, halkla ilişkiler ve diyetisyen bulundurulmaktadır.

Yaşlılarımızın ilaç, tansiyon, pansuman vs. takipleri hemşireler tarafından saatlere göre takip edilmekte olup, diğer sağlık problemlerinde aile hekimi; haftada iki gün kurumda, üç günde Sancak Tepe Sağlık Ocağında hizmet vererek yaşlılarımızın sağlık kontrollerini ve muayenelerini yapmaktadır. Gerekli durumlarda yaşlılarımız hastaneye sevk edilmektedir.

Huzurevi'nde; 60 yaş ve üzerindeki sosyal ve ekonomik yönden yoksunluk içerisinde bulunan korunmaya, bakıma ve yardıma muhtaç kişilerin sürekli bakımı yapılmakta, sosyal ve psikolojik ihtiyaçları karşılanarak ömürlerinin kalan kısmını huzurlu bir ortamda geçirmeleri için çalışmalar yapılmaktadır.

Yaşlı insanlarımızın toplumdan izolasyonlarını önlemek için piknik, gezi, ziyaret, eğlence ve dini sohbet gibi sosyal ve kültürel etkinlikler düzenleyerek katılımları sağlanmaktadır.

Huzurevi Müdürlüğü olarak verdiğimiz diğer bir hizmet ise Huzurevine gelen bütün ihbarlar anında değerlendirilerek; kimsesiz, sokakta kalan veya evinde terk edilmiş olan yaşlı vatandaşlarımıza ulaşılarak huzurevi binamızda yer verilmekte sosyal incelemesi yapıldıktan sonra ya kuruma kabulü ya da uygun kurumlara yerleştirilmesi yapılmaktadır.

4- İdari İşler ve Teknik Onarım Faaliyetleri:

Belediye hizmet binası ve eklentilerinin her türlü temizliklerinin yapılmasıyla birlikte, küçük çapta bakım ve onarım işlerinin yerine getirilmesi (elektrik, su, doğalgaz, telefon vs.) işlerinin eksiksiz olarak yürütülmesini takip eder. Bununla beraber işlerin devamlılığı için diğer birimlerle ilgili olarak gerekli koordineyi sağlar.

Ayrıca Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin lojmanlarının tahsisleri, tahliyeleri, tadilatları ve bakımlarını yapar ve misafirhanelere giriş ve çıkışları takip eder.

Kurumun hizmet alımı yoluyla ihale edilen, iç ve çevre temizlik, bakım hizmetleri ile yeşil alanların tanzimi, araç kiralınması, yemek yapım, dağıtım ve sonraki hizmetlerinin yaptırılması ve hizmet alımlarının işleyişini, takibini yapmak. Bu görevleri yerine

getirirken, kendi belediye personeliyle birlikte, çoğunluk olarak, hizmet alımı yöntemiyle işlerini yapmaktadır.

-Faaliyet Sonuçları

İdari İşler Şube Müdürlüğü görevlerini yerine getirirken, hizmet alımı yöntemiyle çalışan elemanların Belediyemiz birimlerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

2012 Yılı

İŞTİRAKLER D. BŞK. LIĞI	107
KÜL. SOS. İŞL. D. BŞK. LIĞI	41
MAK. İKM. D. BŞK. LIĞI	103
ULAŞIM D. BŞK. LIĞI	10
MALİ HİZ. D. BŞK. LIĞI	10
İTFAİYE D. BŞK. LIĞI	10
İMAR VE ŞİRCİLİK D. BŞK.	10
TOPLAM	291

KAYMEK (Mesleki Beceri Geliştirme ve Eğitim Öğretim Kursları)

2004 yılında Sümer Gençlik Merkezi ve Argıcık Gençlik Merkezi ile faaliyetine başlayan birimlerimizin amacı farklı sosyo-ekonomik çevrelerde yetişen, birbirinden farklı beklentileri, ihtiyacı olan gençlerimize toplumun sunduğu imkânlardan eşit olarak yararlanabilmeleri için uygun ortamlar oluşturmaktır. Amaçlarımızdan bir diğeri ise öğrencilerimizin boş zamanlarını değil ÖZGÜR zamanlarını değerlendirebilmelerini sağlayabilmektir.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi ilkleri gerçekleştirme yönüyle Türkiye'ye model olmaya devam etmektedir. “ Sümer Kampus Alanı” projesiyle bir ilki gerçekleştirmiştir. Bu ilk Kampus alanı içerisinde gençlik merkezi olan ilk ve tek kampüstür. Kampus alanı içerisinde;

- 1- Halk Eğitim Merkezi
- 2- Sümer İlköğretim Okulu
- 3- Osman Göksu İlköğretim Okulu
- 4- Ahmet Eren Anadolu Lisesi

5- Sümer Lisesi

6- Atatürk Anadolu Lisesi ve Kız Meslek Lisesi

7- Sümer Gençlik Merkezi

Öğrencilerimize hizmet vermeye devam etmektedir. Ayrıca kampüs alanı içerisinde tenis kortları, basketbol sahaları, voleybol sahaları, futbol sahası bulunmaktadır. Eğitimin ayrılmaz bir parçası olan sporun çocuklar üzerinde sosyal, kültürel ve disipline edici rolünün farkında olan Kayseri Büyükşehir Belediyesi Kampus alanı içerisindeki öğrencilerimize hizmetlerini sunmaya devam etmektedir.

Sümer Gençlik Merkezi içerisinde; Kütüphane, TV Kulübü, Seminer Salonu, Kafeterya, El Sanatları Atölyesi, İnternet Erişim Kulübü, öğrencilerin her türlü ihtiyacına cevap vererek onların okul ortamını daha da keyiflendirmeye çalışmaktadır. Böylece bu kampüs alanı öğrenciler için bir okul olarak değil aşağıdaki tabloda belirlendiği üzere bir YAŞAM ALANI olarak görülmektedir. Vatandaşlarımızın tesislerimizi kullanım oranları, Kayseri halkının tesislerimize verdiği önemi göstermektedir.

BEF (Büyükşehir Eğitim Faaliyetleri)					
KAYMEK Kurs Merkezleri İstatistik Bilgileri					
	2008	2009	2010	2011	2012 Hedeflenen
Merkez Sayısı	6	7	7	7	13
Branş Sayısı	34	62	65	82	90
Kullanıcı Sayısı	6500	10000	13238	18000	30000

Gençlik merkezlerimizin tek hedefi memleketimizin teminatı olan gençlere eğitim-öğretim ve sosyal hayatlarında yardımcı olabilmektir. 2011 yılında ve ilerleyen süreçte gençlerimizin kendini geliştirebileceği imkânları ortaya çıkarıp yeni projeleri hayata geçirmektir. Gençlik merkezlerinde başlayan bu hareketlenmeyi yeni Gençlik Merkezleri açılarak faaliyet alanımız daha da genişleyecek ve çalışmalarımız hızla devam edecektir.

Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi

Türkiye’de bir ilk olarak 2005–2006 yılında Argıcık Gençlik Merkezi’nde faaliyete geçirilen “ Gülen Yüzler Deniz Yıldızı “Orta Öğretim Kurumlarına Geçiş Sınavı (OKS), yeni adıyla Seviye Belirleme Sınavı (SBS) projesi öğrencilerimize büyük destek sağlamıştır. Proje hızla gelişerek Gülen Yüzler Argıcık, Gülen Yüzler Hüsamettin

Çetinbulut, Gülen Yüzler Yeşil Mahalle, Gülen Yüzler Kışıkapı, Gülen Yüzler Belsin-1, Gülen Yüzler Belsin-2, Gülen Yüzler Fuar, Gülen Yüzler Beyazşehir Tesisleri olmak üzere toplam 8 tesiste faaliyete geçilmiştir.

2010–2011 Eğitim ve Öğretim Yılı Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi kapsamında yeni şubelerin açılması ile birlikte 2 tane YGS-LYS şubesi, 3 tane SBS ve 3 tane ilköğretim şubesi olmak üzere toplamda 8 şube de hizmet sunulmaya devam edilmektedir;

2010–2011 Eğitim ve Öğretim yılında 7. yılımızı geride bıraktık. Gülen Yüzler Projesi kapsamında yeni eğitim ve öğretim döneminde de hedef kitlemiz; maddi durumu zayıf dershaneye gidemeyecek ve ailevi problemleri olan Sosyo-Kültürel açıdan dezavantajlı ailelerin çocuklarıdır.

YGS-LYS Şubeleri ve SBS şubelerinde öğrencilerinin sınıf seviyesine göre dağılımı şu şekildedir:

- ▶ Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi SBS şubelerinde; 150 6.sınıf öğrencisi,
- ▶ Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi SBS şubelerinde; 665 7.sınıf öğrencisi,
- ▶ Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi SBS şubelerinde; 493 8.sınıf öğrencisi,
- ▶ Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi YGS-LYS şubelerinde; 150 9.sınıf öğrencisi,
- ▶ Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi YGS-LYS şubelerinde; 143 10.sınıf öğrencisi,
- ▶ Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi YGS-LYS şubelerinde; 275 11.sınıf öğrencisi,
- ▶ Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi YGS-LYS şubelerinde; 329 12.sınıf öğrencisi,
- ▶ Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi YGS-LYS şubelerinde; 281 mezun grup öğrencisi bulunmaktadır.
- ▶ Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi İlköğretim şubelerinde; 639 ilköğretim 4.sınıf ve 5.sınıf öğrencisi bulunmaktadır.

Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi kapsamında yapılan faaliyetler 2005–2006 Eğitim ve Öğretim Yılından günümüze kadar meyvesini vermiştir.

2010 SBS sonuçlarında Tercihli liselere yerleştirme yüzdelik oranları Türkiye ortalaması 32.54, Kayseri ortalaması 33.48 iken Gülen Yüzler ortalaması 76.68 olmuştur.

2010 LYS sonuçlarında yerleştirme yüzdelik oranları Türkiye ortalaması 35.31, Kayseri ortalaması 47.3 iken Gülen Yüzler ortalaması 62.65 olmuştur.

BEF (Belediye Eğitim Faaliyetleri Müdürlüğü) Gülen Yüzler Deniz Yıldızı Projesi İstatistik Bilgileri			
	2010	2011	2012 Hedeflenen
Merkez Sayısı	7	8	13
Faydalanan kişi Sayısı	2304	3125	3800

Spor Tesisleri

BEF Müdürlüğü bünyesinde;

- ▶ Hüsamettin Çetinbulut Sosyal ve Spor Tesisi
- ▶ Yeşil Mahalle Sosyal ve Spor Tesisleri
- ▶ Sümer Bayanlar Yüzme Havuzu ve Spor Merkezi
- ▶ Belsin Erkekler Yüzme Havuzu ve Sosyal Tesisleri
- ▶ Bayanlar Spor Merkezi bulunmaktadır.

Beş tesisle çeşitli spor faaliyetlerinde hizmet verilmektedir. Bu spor tesislerimizde; jimnastik, Yüzme, Futbol, Step, Aerobik, Teakwando, Kickboks, Satranç, Vücut Geliştirme, Fitness,, Kilo Alma, Kilo Verme, Yaşam Boyu Spor, Masa Tenisi, Basketbol, Voleybol, Kort Tenisi, branşlarında uzman öğreticiler eşliğinde spor yaptırılmaktadır.

Sümer Gençlik Merkezimizde 2004 yılında 4 Branşta başlayan kurs faaliyetlerimiz, halkın ve kullanıcıların yoğun ilgisi ile 2008, 2009, 2010, 2011 yılı birim, branş ve kullanıcı sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir. Ayrıca 2012 yılı hedeflerimizde tabloda yer almaktadır.

BEF (Büyükşehir Eğitim Faaliyetleri) Spor Merkezleri İstatistik Bilgileri			
	2010	2011	2012 Hedeflenen
Spor Branşları	14	18	20
Kullanıcı Sayısı	220.000	230.000	250.000

2004 yılında 4 branşta başlayan spor faaliyetlerimizdeki branş sayısı 2008’de 10, 2009’da 12, 2010’da 14, 2011’de 18 branşa çıkmıştır. Spora olan yoğun ilgiden dolayı kullanıcı sayısı yıllara göre çok fazla artarak devam etmiştir. Yüzme Havuzları, halı sahalar ve Jimnastik salonlarından yararlananların sayıları da “ Sağlıklı Nesil, Sağlıklı Toplum” sloganı ışığında her yıl artış göstermiştir. Ayrıca 23 park 26 Bölgede sabahları bay ve bayanlarımıza uzman öğreticiler nezaretinde “ Sağlıklı Yaşam İçin Spor” projesiyle 81.000 kişiye sabah sporları yaptırılmaktadır.

Tablolar incelendiğinde daha önce belirlenmiş olan hedef sayıların çok üzerine çıkıldığı gözlenecektir. Bu durum göz önüne alınacak olursa 2012 yılı hedeflerimizin de üzerine çıkılacağı aşikârdır.

FAALİYETLERİMİZ VE DEĞİŞİKLİKLER

Kayseri Büyükşehir Belediyesi BEF bünyesinde kısa adı (KAYMEK) olan; Kayseri Büyükşehir Belediyesi Mesleki Eğitim ve Beceri Geliştirme Kursları 2004 yılı Temmuz ayında Sümer Gençlik Merkezi ve Argıncık Gençlik Merkezi ile kurs faaliyetlerine başladı.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi Argıncık mevkiinde hem Argıncık Gençlik Merkezi hem de Kaymek Argıncık tesisleriyle halkımıza hizmet vermektedir. Bu tesislerimiz de sanat, mesleki eğitim kursları, Aile Danışmanlık Merkezleri, SBS ve YGS-LYS kursları verilmektedir. Bu tesislerin Kayseri halkına en büyük yararı ise verilen kursların kursiyerler üzerinde rehabilite edici özelliğinin bulunmasıdır. Bunun yanında yine Yeşil mahalle bölgemizde sosyal ve spor tesisimiz vardır. Spor tesisimiz özellikle bayanlara yönelik sabah sporları etkinliğiyle bu semt ve çevresindeki halkımızın büyük takdirini toplamıştır.

BEF (Büyükşehir Eğitim Faaliyetleri)			
Genel Tesis ve Kullanıcı İstatistikleri			
	2010	2011	2012
			Hedeflenen
Merkez	19	20	31
Kullanıcı Sayısı	235.542	251.125	283.800

Not: Kullanıcı sayısındaki rakamlar tüm tesislerimizdeki aktif kullanım rakamlarıdır. Bu rakamlar vatandaşlarımızın yıl içerisindeki tesislerden yararlanma sayısını gösterir.

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

a) Faaliyetler

- **Binalarda Yangın Güvenlik Önlemlerinin Aldırılması ve Denetlenmesi Faaliyeti**

İç işleri Bakanlığı ile Çevre ve Şehircilik Bakanlığınca müşterek hazırlanan 2007/12937 sayılı “Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik” yayımı tarihinde yürürlüğe girmiştir. Bu yönetmelik hükümlerinin uygulanması ve her türlü yapılarda gerekli Yangın Güvenlik Önlemlerinin aldırılması ve denetlenmesi görevi Belediye İtfaiye Yönetmeliği’ nce Kayseri Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığına verilmiştir.

Her türlü bina projeleri, İtfaiye Dairesi Başkanlığının uygun görüşü alındıktan sonra ruhsat vermeye yetkili merciler tarafından onaylanarak uygulanır.

Yaşam alanlarının güvenli kılınması için, yangın ve güvenlik önlemlerinin aldırılması, yeni açılan iş yerlerinin ruhsat aşamasında yangın güvenliği denetiminin yapılması ve rapor verilmesi bu faaliyetin alanına girmektedir.

- **Yangın Söndürme Faaliyeti**

İhbarı alınan yangına en kısa süre içerisinde ulaşılarak söndürme ve soğutma yöntemlerinin etkin ve verimli bir şekilde uygulanması faaliyetidir

3- Eğitim Faaliyeti

“Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik” ve “Belediye İtfaiye Yönetmeliği” ve diğer ilgili mevzuat ve yönetmelik hükümleri doğrultusunda halkımızı afetler öncesi alınacak önlemler ve afet anında davranış ve müdahale konusunda eğitmek, personelin bilgi, birikim ve deneyimini artırarak zayıfları en aza indirme faaliyetlerinin bütünüdür.

4- Kurtarma Faaliyeti

Canlıların ve değerli eşyaların bulundukları tehlikeli ortamlardan zarar görmeden veya enaz zararla güvenli ortamlara taşınması veya tehlikeli ortamların güvenli hale getirilmesi faaliyetidir.

5- Pankart Asma Faaliyeti

Önceden belirlenmiş yerlere, çeşitli ebat ve ölçülerdeki pankartların merdiven aracı ile asılması faaliyetidir.

b) Faaliyet Sonuçları

Teknik Büro Hizmetleri			
	2009	2010	2011
Proje Kontrolü	1.558	3064	581
İskan Kontrolü	390	372	188
Toplam Kontrol	1948	3436	769
2011 yılı verileri Haziran ayı sonu itibarıyla verilmiştir.			

1- Binalarda Yangın Güvenlik Önlemlerinin Aldırılması ve Denetlenmesi Faaliyeti Sonuçları:

a. Teknik Büro Hizmetleri Faaliyeti Sonuçları:

İskân ve İnşaat projeleri için İtfaiye Dairesi Başkanlığımıza dilekçe ile müracaat edilip, dilekçenin havalesinden sonra dilekçe kayıta girer. Meclisin almış olduğu (kat sayısı ve m2 üzerinden hesabı yapılarak) iskan kontrol ücreti belediye veznemizde tahsil edilerek makbuzu kesilir.

Teknik Büro Amirliği’ nce yerinde yapılan kontrol neticesi “Yangın Güvenlik Önlemleri” alınmış ise raporu düzenlenir, eksik hususları var ise tamamlanması için vatandaşla bilgi verilir ve giderilmesi istenir. Eksiklikler giderilince İskan ve proje rapor düzenlenerek onaylanır ve bir nüshası vatandaşla diğer nüshası arşivlenir.

2007/12937 sayılı “Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik” hükümleri ve diğer ilgili yönetmelik hükümlerine göre hazırlanacak Yangın Projeleri İtfaiye Daire Başkanlığımız tarafından incelenir ve Onaylanır. Yapı Kullanım izninden önce Projesinde belirtilen Yangın Önlemleri İtfaiye Teknik Büro Amirliği tarafından incelenir.

1.2.İtfaiye Zabıta (Ruhsat) Hizmetleri Faaliyeti Sonuçları:

İş yeri açma ruhsatı için yangın güvenlik raporu almak isteyen ilgilinin Başkanlığımıza dilekçeli müracaatı üzerine, iş yerinin m2 ve m3’ üne göre meclisin almış olduğu karar doğrultusunda İtfaiye Zabıta Bakım Ücreti hesaplanarak ilgiliden makbuz karşılığı tahsil

edilir. Dilekçenin havalesi ve kayıt işlemlerinden sonra işyerinin durumuna göre (Market, kahvehane, dersane, hastane, vs) “Yangın Yönünden Alınması Gereken Önlemler” konusunda ilgiliye bilgi verilir. Gerekli önlemlerin alındığına dair işyeri, 1 Zabıta Amir ve 1 Memur tarafından kontrol edilir ve gerekli önlemler alınmış ise rapor düzenlenir, önlemler yetersiz ise vatandaş uyarılır gerekli önlemlerin alınmasından sonra tekrar kontrole gidilerek yerinde inceleme yapılır. Yeterli görüldüğü zaman olumlu rapor düzenlenerek onaylanıp bir nüshası ilgili kişiye verilir, diğer nüshası arşivlenerek dosyasına kaldırılır.

İtfaiye Zabıta Hizmetleri			
	2009	2010	2011
İş Yeri Kontrolü	990	1820	753
2011 yılı verileri Haziran ayı sonu itibarıyla verilmiştir.			

2- Yangın Söndürme Faaliyeti Sonuçları:

Yangının yapısına ve yanıcı maddelerin cinsine göre söndürme yöntemi ve söndürme maddesi belirlenerek müdahale yapılır.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı santraline gelen yangın ihbarın değerlendirilerek (İhbarın doğruluğu, Yangın boyutunun değerlendirilerek gerekli ekip ve ekipmanların sağlanması) anons ve alarm yapılarak personelin araçlara binmesi sağlanır. Adres bilgileri ekip amirine bildirilerek olay yerine en kısa yerden ulaşılması sağlanır. Yangın mahalline varıldığında yangının boyutuna göre araçlar konuşlandırılarak yangına müdahale başlar, gerekli hallerde merkezden takviye ekip gönderilmesi istenir. Yangın hakkında merkeze bilgi akışı sağlanır. Olayın boyutuna göre, ilgili kurum ve kuruluşlardan ekip talebi (112 acil servis, asayiş merkez, elektrik şirketi, Kayserigaz, merkezden takviye ekip diğer itfaiye kuruluşları vb.) Yangının kontrol altına alınması ile merkeze telsiz ile bilgi akışı sağlanır. Fazla ekipleri merkeze göndererek yeterli ekip ve ekipmanla söndürme işlemlerine devam edilir. Yangının tamamen söndürülmesi sağlandıktan sonra, yangının çıkış sebepleri araştırılır, yanan madde ve tahmini zarar tespiti, olay yerinde zarar gören itfaiye malzemelerinin de tespitleri yapılarak tutanak altına alınır.

Malzemelerin toplanması, olay yerinin kolluk kuvvetlerine veya mal sahibine teslimi yapılarak, Merkeze bilgi akışı sağlanır ve olay yerinden merkeze hareket edilir.

Merkeze varıştan sonra, personel hazırlığı, malzemelerin temizliği, bakımı, onarımı ve ikmali yapılarak diğer olaylara çıkış için hazır hale getirilir.

Yangına müdahalenin değerlendirilmesi yapılır, rapor düzenlenir ilgililere teslimi ve arşivleme işlemleri yapılır.

İtfai Olaylar			
	2009	2010	2011
İtfai Olay Sayısı	2662	3086	1319
Yangın Sayısı	2190	2242	684
Su Baskını Sayısı	52	311	370
Kurtarma Sayısı	420	533	265
2011 yılı verileri Haziran ayı sonu itibarıyla verilmiştir.			

3- Eğitim Faaliyeti Sonuçları:

Kurum ve Kuruluşların yazılı müracaatları ile eğitim için Başkanlığımıza başvurmaları durumunda, yazılı müracaatın havalesi ve kayıt altına alınmasından sonra, Eğitimin değerlendirilmesi (tarih belirleme, eğitim yeri ve kullanılacak malzemenin belirlenmesi) yapılır. Meclis kararınca alınan ücret tarifesine göre Özel Kuruluşlardan eğitim ücreti tahsil edilir. Eğitim yerinin ve tarihinin belirlenmesi karşılıklı istişare sonucu kararlaştırılır.

Talepte bulunan kurum/ kuruluşların faaliyet alanının belirlenmesi, Eğitim konularının belirlenmesi ve eğitim programının hazırlanması, Talebe göre eğitim verilecek kuruluşun yangın risk analizinin çıkartılması, Eğitimde kullanılacak araç-gereç ve eğitime katılacak ekibin belirlenmesi, gerekli araç - gerecin araca konulması ile ilgili eğitim yerine varılır. Yangın söndürme ve yangın güvenliği konuları hakkında teorik bilgiler sunularak daha sonra tatbiki uygulama eğitim alan kişilerce bizzat uygulanarak gerçekleştirilir.

Merkeze dönüşte 2. bir eğitim için Personel hazırlığı, malzemelerin temizliği, bakımı, onarımı ve kullanılan malzemenin ikmali yapılır.

Eğitim/tatbikatın değerlendirilmesi yapılır sonuçta eğitime katılım belgesi düzenlenerek bir nüshası ilgililere diğer nüshası da dosyalanarak arşive konulur.

Eğitim			
	2009	2010	2011
Eğitime Katılımcı Sayısı	29.127	28.280	33448
Eğitim İçin Müracaat Sayısı	105	94	78
2011 yılı verileri Haziran ayı sonu itibarıyla verilmiştir.			

4- Kurtarma Faaliyeti Sonuçları:

Yeni açılan İlk Müdahale İstasyonları, alınan araç-gereç ve personel yangınlara ulaşım yanında şehrimizde meydana gelen trafik kazaları da dikkate alınarak konuşlandırılmaktadır. Kayseri-Ankara ve Kayseri-Adana yolunda çıkan kazalardaki kurtarma olaylarına Belsin İlk Müdahale İstasyonu Amirliğinin müdahalesi, Kayseri - Malatya yolu (İpek yolu), kayseri – Sivas yolundaki kazalara Beyazşehir İlk Müdahale İstasyonu Amirliği ve Kayseri – Tomarza yolu, Kayseri – Develi yolundaki (Tekir) kazalara da Talas İlk Müdahale İstasyonu Amirliğindeki ayırıcı kesicilerle kısa zamanda müdahale edilerek sıkışmalı kazalardaki mahsur kalan eks ve yaralıların kurtarılması sağlanmaktadır.

Acil hizmet sunan kurumlarla işbirliği yapılmış, 112 Hızır Acil'e ve Kayserigaz (doğalgaz) Firmasına İtfaiye Teşkilatı telsizi verilerek yangın ve kazalarda ilgili kurumlarla koordinasyon içerisinde çalışma imkanı sağlanmıştır.

Arama kurtarma ekibi oluşturularak Yemliha Barajındaki olası boğulmalara karşı müdahale etmek için dalgıç yetiştirme ve bulundurulması düşünülmektedir.

Kurtarma			
	2009	2010	2011
Kurtarma Sayısı	420	533	265
Toplam Kurtarılan Kişi Sayısı	550	607	310
Canlı Olarak Kurtarılan Kişi Sayısı	522	595	298
Eks Olarak Kurtarılan Kişi Sayısı	28	12	12
2011 yılı verileri Haziran ayı sonu itibarıyla verilmiştir.			

5- Pankart Asma Faaliyeti Sonuçları:

Pankart asma işi ile ilgili olarak vatandaşın Bakanlığımıza dilekçeli müracaatı üzerine, reklam amaçlı pankartların ebatlarına ve adedine göre meclisin almış olduğu karar doğrultusunda ücreti hesaplanarak vatandaştan makbuz karşılığı tahsil edilir. Dilekçenin havalesi ve kayıt işlemlerinden sonra, araç trafiğinin sakin zamanında ve itfai olaylarımızın olmadığı bir zamanlarda önceden belirlenmiş olan pankart asma yerlerine itfaiye merdivenli araç ve 2 personel ile asılması sağlanır ve belirlenen süre bitiminde tekrar indirilmesi gerçekleştirilir ve ilgililere teslim edilir.

Hava muhalefeti sonucu yıpranan ve bozulan pankartlar trafik akışını da aksatmaması için indirme tarihi gelmemiş de olsa indirilir.

Pankart			
	2009	2010	2011
Asılan Pankart Sayısı	560	500	156
2011 yılı verileri Haziran ayı sonu itibarıyla verilmiştir.			

c) Faaliyetlerdeki Değişmeler

16.08.2006 tarihine kadar İtfaiye Müdürlüğü olarak faaliyet gösteren İtfaiye teşkilatı, bu tarihten itibaren İtfaiye Dairesi Başkanlığı olarak çalışmalarına devam etmektedir.

İtfaiye hizmetlerinin yürütülmesinde kalitenin artırılmasına özen gösteren Başkanlığımız eğitimli personelle olaylara müdahale etmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda tüm personele yıllık hizmet içi eğitim programları hazırlanmakta ve uygulanmaktadır.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Dairesi Başkanlığı toplam 22 itfaiye aracı ve 162 personelle 6 itfaiye grup amirliğinden 24 saat kesintisiz halkımıza Avrupa standartlarında kaliteli ve etkin İtfaiye Hizmetleri sunmaktadır.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

a) Faaliyetler

Konservatuar kurs faaliyeti

2011 Ocak ayı içerisinde Konservatuarımız Tiyatro bölümünün hazırlamış olduğu “Bremen Mızıkacıları” adlı oyun 02 -16 Ocak tarihlerinde Şehir Tiyatrosunda sergilenmiştir.

Ayrıca yine çocuk tiyatrosu “Meddah Amca” adlı oyun 09–23 Ocak tarihlerinde Şehir Tiyatrosunda sergilenmiştir Yine Tiyatro bölümümüz 9–12 yaş grubu çocuklara yönelik “Türk Öykülerinden Seçmeler” programı (05–12–19–25) Ocak tarihlerinde Şehir Tiyatrosunda gerçekleştirmiştir.

Konservatuarımız tiyatro bölümü “Vay Başımıza” adlı tiyatro oyununu (08–14–16) Ocak tarihlerinde Şehir Tiyatrosunda sergilemiştir.

Konservatuarımız Türk Tasavvuf Müziği Bölümü 11 Ocak tarihinde Şehir Tiyatrosunda bir konser vermiştir. Bu konsere “ERKAN MUTLU” konuk sanatçı olarak katılmıştır.

Konservatuarımız tarafından davet edilen “İSTANBUL SAZENDELERİ” ekibi 21 Ocak tarihinde Şehir Tiyatrosunda bir konser vermiştir.

Konservatuarımız Türk Sanat Müziği bölümü 26 Ocak tarihinde bir konser vermiştir. Bu konsere “MELİHAT GÜRSES” konuk sanatçı olarak katılmıştır.

Konservatuarımız Tiyatro Bölümü (06–20–27) Şubat tarihlerinde “Bremen Mızıkacıları” 13 Şubat tarihinde de “Meddah Amca” adlı çocuk oyununu Şehir Tiyatrosunda sergilemiştir.

Konservatuarımız Tiyatro Bölümü 05 Şubat tarihinde “Vay Başımıza” adlı oyunu (21–26) Şubat tarihlerinde de “Salaklar Sofrası” adlı oyunu Şehir Tiyatrosunda sergilemiştir.

Konservatuarımız Tiyatro Bölümünün hazırlamış olduğu (9–12) yaş grubu çocuklara yönelik “Türk Öykülerinden Seçmeler” programı Şehir Tiyatrosunda gerçekleştirilmiştir.

Konservatuarımız Türk Tasavvuf Müziği bölümü 11 Şubat tarihinde Şehir Tiyatrosunda bir konser vermiştir. Bu konsere “HALİL NECİPOĞLU” konuk sanatçı olarak katılmıştır.

Konservatuvarımız tarafından davet edilen Türk Halk Müziği sanatçısı “SELAHATTİN ALPAY” 18 Şubat tarihinde Şehir Tiyatrosunda bir konser icra etmiştir.

Konservatuvarımız Türk Sanat Müziği Bölümü “Türk Filmlerinin Unutulmaz Şarkıları” konseri 25 Şubat tarihinde Şehir Tiyatrosunda gerçekleştirmiştir.

Konservatuvarımız tarafından davet edilen duayen Tiyatro Sanatçısı “SEMİH SERGEN” 21 Şubat tarihinde Şehir Tiyatrosunda bir söyleşi programı gerçekleştirmiştir.

2011 Mart ayı içerisinde Tiyatro Bölümümüz (06–13–20–27) Mart tarihlerinde Şehir Tiyatrosunda “Bremen Mızıkacıları” adlı çocuk oyununu sergilemiştir.

Tiyatro bölümümüz 9–12 yaş grubu çocuklara yönelik “Türk Öykülerinden Seçmeler” programı (23–30) Mart tarihlerinde Şehir Tiyatrosunda gerçekleştirmiştir.

Tiyatro Bölümümüz “Salaklar Sofrası” adlı oyunu 16–26 Mart tarihlerinde Şehir Tiyatrosunda sergilemiştir.

Konservatuvarımız tarafından davet edilen Gitarist “HASAN CİHAT ÖRTER” 14 Mart tarihinde Şehir Tiyatrosunda bir konser vermiştir.

Türk Sanat Müziği Bölümümüz “Türk Filmlerinin Unutulmaz Şarkıları” konserini 17 Mart tarihinde Şehir Tiyatrosunda gerçekleştirmiştir.

Türk Halk Müziği Bölümümüz 25 Mart tarihinde Şehir Tiyatrosunda bir konser vermiştir. Bu konsere “EMEL TAŞÇIOĞLU” konuk sanatçı olarak katılmıştır.

Türk Sanat Müziği bölümümüz 31 Mart tarihinde konuk sanatçı “SAMİ AKSU” ile birlikte bir konser vermiştir.

2011 Mayıs ayı içerisinde Resim Bölümümüzün hazırlamış olduğu karma sergi (30–31) Mayıs tarihlerinde ilgilileri ile buluşmuştur.

2011 Haziran ayı içerisinde 10–15 yaş grubu çocuklara yönelik 8 bölümden oluşan (gitar-bağlama-keman-piyano-ud-ney-halk oyunları-tiyatro)yaz kurslarına müracaatlar (01–24) Haziran tarihleri arasında alınmıştır.

Bando ve Mehter Faaliyeti

Büyükşehir Belediye bandosu 1961 yılında itfaiye kadrosunda kurulmuştur. O yıllarda itfaiye görevinden arta kalan zamanlarda bando görevini de yerine getirmeye çalışılmıştır. Daha sonra belediye bandosu şehrin tek bandosu olmasından dolayı

şehirde Cuma ve Pazar günleri olmak üzere bayrak merasimlerine katılmışlar ve Milli Bayramlarda görevler icra etmişlerdir.

Daha sonra 1986 yılında müstakil olarak hizmet vermeye başlayan belediye bandosu yine rutin olarak şehrin bayrak merasimini, Milli Bayramlar, Devlet Erkânını karşılama ve uğurlama, festivallerde ve düzenlenen bir çok kültürel ve sanatsal etkinlikte aranan bir birim olmuştur.

Şehirde kurulan Garnizon bandosu ile 1998 – 2003 yılları arasında görevleri paylaşarak icra etmişlerdir. Belediye bandomuz 20 kişilik personel sayısı ile şehrimizin profesyonel anlamda tek bandosudur. Şehirde yapılan tüm aktivitelerde görev almaktadır.

Bandomuz 1995 yılında kendi bünyesinde Mehteran takımını oluşturmuştur. Kısa zamanda halkın büyük beğenisini kazanmıştır. Halkımızın manevi ve milli duygularını en üst seviyede tutmayı başarmıştır. Büyükşehir Belediyesi Meclisince belirlenen ücret karşılığında, sünnet törenleri, evlilik törenleri, açılışlar ve festivallere katılıp halkımıza tarihi yaşatmaktadırlar. Ayrıca şehir dışından gelen yoğun taleplere de zamanı müsait olunca yerine getirmeye gayret etmektedir. Bando ve Mehter takımımız görevlerini resmi başvurular sonucu gerçekleştirmektedir.

2011 yılında bando ve mehter takımımız Haziran ayı itibariyle 235 görev icra etmiştir. Bir önceki yıllar olduğu gibi aldığı tüm görevleri icra etmeye çalışmıştır.

Kütüphanecilik Faaliyeti

Kayseri Büyükşehir Belediyesi Merkez, Belsin ve Gevher Nesibe kütüphanesi olmak üzere 3 şube ile okuyucularına hizmet vermektedir.

2011 yılı Haziran ayı itibariyle kütüphanelerimize 377 adet kitap alınarak toplam kitap sayımız 12.864'e ulaşmıştır.

Kütüphanelerimizde gerekli görülen yerlerin tamir ve tadilatı yapılmış olup bu konuda eksikler giderilmiştir.

2011 yılı Haziran ayı itibariyle kütüphanelerimizden istifade eden okuyucu sayısı 176.990'dır. Okuyucuların dağılımı ise; erkek okuyucu sayısı 96.760 olup bayan okuyucu sayısı ise 80.230'tur. Kitap alan okuyucu sayısı 113.455, serbest çalışan okuyucu sayısı ise 63.535'tir.

Tiyatro Hizmeti

Tiyatro salonumuzda Belediyemizin kültür ve sanat faaliyetleri düzenlenirken, dışardan talepte bulunan kişi ve kuruluşlara da salonumuz hizmet vermektedir. Tiyatro, konferans, panel, şiir dinletisi, gibi etkinlikler için salonumuz talep edilmekte, Büyükşehir Belediyesi Meclisimizin kültür ve sanata katkı amacıyla düşük tuttuğu fiyat üzerinden salonumuz tahsis edilmektedir. Ayrıca 10 Kasım Atatürk'ü anma programları, 24 Kasım Öğretmenler Günü etkinlikleri gibi resmi tören ve programlar salonumuzda yapılmaktadır. Yine Milli Eğitim Müdürlüğümüzce zaman zaman hizmet içi eğitim seminerleri düzenlenmektedir. Resmi kuruluşlarımızın Valilik Makamı aracılığı ile salonumuzda düzenlemek istedikleri faaliyetler için salonumuz tahsis edilmektedir.

2011 yılı Haziran ayı itibariyle ücreti mukabilinde 7 etkinlik salonumuzda yapılmıştır. Ayrıca Belediyemizce gerçekleştirilen faaliyetler ve etkinlikler için 144 gün salon kullanılmıştır.

Kent ve Mimarsinan Müzesi Kiosklardan bilgisayar çıktısı alanlar

Müzemizde bulunan Kent Bilgi Kioskundan ve Mimarsinan Bilgi Kioskundan 01 Ocak - 30 Haziran 2011 tarihleri arasında Kayseri ve Mimarsinan ile ilgili çeşitli konularda 649 sayfa Bilgisayar çıktısı ücretsiz olarak verilmiştir.

Kent ve Mimarsinan Müzesi'ni 01 Ocak - 30 Haziran 2011 tarihleri arasında 43.705 kişi dinleme cihazı olarak gezmiştir.

Diğer Kültür ve Sanat Faaliyetleri

09 Şubat 2011 tarihinde konservatuarımız tiyatro bölümü öğretim görevlisi Murat ÖZDENİZ Belediye Meclis Salonu'nda " İletişimde İmaj" adlı konferans vermiştir.

17 Şubat 2011 tarihinde Yaşadığımız Kent Kayseri Programı çerçevesinde "Kayserisporlu Futbolcularla Söyleşi" Meclis Salonunda saat 11.00'de gerçekleştirilmiştir.

11 Mart 2011 tarihinde "İstiklal Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy" konulu konferans, konuşmacı Dr.Kadir Özdamarlar'ın katılımıyla Meclis Salonunda saat 14.00'de gerçekleştirilmiştir.

18 Mart 2011 tarihinde düzenlenen “Şehitler Günü ve Çanakkale Zaferi” konferansına konuşmacı olarak Erciyes Üniversitesi Okutmanı Ahmet Nedim KİLCİ katılmıştır. Konferans Meclis Salonunda saat 14.00’da yapılmıştır.

Gençleri sanat platformunda buluşturmak ve geleceğin sanatçılarının yetiştirilmesine katkıda bulunmak amacıyla bu yıl altıncısı düzenlenen 6.Uluslararası Liselerarası Tiyatro Festivaline Kayseri’deki yirmi sekiz okulun yanı sıra Sakarya Arifiye Anadolu Öğretmen Lisesi, Sivas Cumhuriyet Anadolu Lisesi, Bolu Zübeyde Hanım Kız Teknik ve Meslek Lisesi, Muğla Turgut Reis Anadolu Lisesi, Şanlıurfa Tes-İş Anadolu Lisesi ve Yurt dışından Almanya Fichte Gymnasium Krefeld Lisesi katılmıştır. 11 Nisan’da Atatürk Anıtına çelenk sunulması ile başlayan festival, oyuncu ve yönetmenlerden oluşan kortejin Büyükşehir Belediye Başkanı Mehmet ÖZHASEKİ’yi ziyareti ile devam etmiştir. Tiyatro sanatçısı Salih KALYON’un konuk olarak yer aldığı Gala Programından sonra 11–29 Nisan 2011 tarihleri arasında festivale katılan liseler oyunlarını şehir tiyatrosunda sahnelenmiştir. Yaklaşık 500 gencin gerek oyuncu gerekse de teknik ekip olarak yer aldığı festivali yaklaşık 20.000 kişi izlemiştir.

29 Nisan 2011 tarihinde Tiyatro Festivali kapanış ve ödül töreni belediye şehir tiyatrosunda yapılmıştır.

Tarihimizin altın sayfaları arasında yer alan Çanakkale’ye düzenlenen “Kültür Turları”

08–09–10 Haziran 2011 tarihlerinde 75.Yıl İMKB İ.Ö.O

13- 14–15 Haziran 2011 tarihlerinde Kilim Sosyal Bilimler Lisesi

15–16–17 Haziran 2011 tarihlerinde Hürriyet Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi

22–23–24 Haziran 2011 tarihlerinde Kayseri Muharip Gaziler Personeli katılmıştır.

2012 yılında Kayseri Ansiklopedisinin 3. cildi okuyucusu ile buluşacaktır.

2005–2006 ve 2007 yıllarında Kayseri ile ilgili herhangi bir ansiklopedi yayınlanmamıştır. 2008 yılında Belediyemizce “KAYSERİ ANSİKLOPEDİSİ” 1. cildi hazırlanmış olup 2009 yılında da basımı gerçekleştirilmiş ve okuyucu ile buluşmuştur.2010 yılında Kayseri Ansiklopedisinin 2. cildi okuyucusu ile buluşturulmuştur. 2011 yılı içerisinde 3. cildin hazırlıklarına başlayıp 2012 yılının ilk yarısında eser okuyucusu ile buluşturulacaktır.

2012 yılında kültür ve sanat faaliyetleri %2 arttırılacaktır.

Konservatuvarımızın bölümlerinden koro (T.S.M.-T.H.M.-Tasavvuf) ve Klasik Türk Müziği bölümlerinin vermiş olduğu konser sayılarını artırılacak.

Çocuklara yönelik hafta sonu Şehir Tiyatrosunda gerçekleştirilen tiyatro oyunlarının sayıları arttırılacak.

Konservatuvarımız bünyesindeki resim sergi sayısı artırılacak. Sanat Kültür faaliyetlerini arttırmaktaki amacımız sanayi ve ticarete adını en iyi şekilde duyuran şehrimizi sanat kültür faaliyetleriyle de adından söz ettirmek, halkımızı sanatın çeşitli dallarıyla tanıştırmak ve onların sosyal birer birey olmalarına yardımcı olmaktır.

Yaşadığı kenti daha yakından tanıyan ve tanıdıkça daha çok seven ve bu kent için yeni projeler ortaya koyan gençlerin yetişmesine katkı sağlamak amacıyla düzenlediğimiz Yaşadığımız Kent Kayseri ve Kayseri'nin Örnek Simaları programındaki etkinlik sayısı arttırılacak.

İlkini 2006 yılında gerçekleştirdiğimiz Erciyes Şiir Günleri'ni 2012 yılında da yapmak ve içerisindeki etkinlikler çeşitliliği arttırılacak, hedef kitlesi genişletilecek.

Bando ve Mehter takımı 2011 yılı içerisinde kendine verilen rutin tüm görevleri yerine getirecektir. Performansını arttırmak için büyüyen şehrin park ve bahçelerinde, halkın yoğun yaşadığı yerlerde halk konserleri düzenleyecektir. Yine İlköğretim ve ortaöğretim düzeyindeki okullarda öğrencilere konser düzenleyecektir. Halkımızdan gelen talepler doğrultusunda (Sünnet törenleri, evlilik törenleri, festivaller, mağaza ve dükkân açılışları v.b) tüm özel aktivitelerde planlanan takvim çerçevesinde katılacaktır.

Yaz aylarında gerek Mimarsinan Parkı içerisinde gerekse de Beştepeler Parkı içerisinde anfi tiyatroda halk konserleri düzenlenecektir.

Ayrıca zaten gerçekleştirmekte olduğumuz panel, eğitim semineri, gezi programları, söyleşi, konferans ve festivallerin sürekliliği devam ettirilecektir.

2007 yılında başladığımız Kültepe Kaniş-Karum kültür turlarının zenginliğini arttıracaktır.

2012 yılında 10.000 adet kitap, 30.000 adet broşür, 20.000 adet afiş basımı ve dağıtımı yapılacaktır.

Müze ilgiyi daha da arttırmak için yerel televizyon kanallarında tanıtım programları yapacağız.

Müzemiz bünyesinde bulunan Bilgi Kiosklarındaki bilgilere ilaveten farklı ve yeni bilgiler ekleyeceğiz. Böylece hızla gelişen kentimizdeki yeni bilgileri vatandaşlarımızla paylaşmış olacağız.

Konservatuvarımız şehrin kültür sanat hayatında büyük önem taşımaktadır. Her gün gelişen büyüyen şehrimizde buna paralel olarak sanat kültür faaliyetleri de artmaktadır. Yapılan bu sanat kültür faaliyetlerini daha geniş kitlelere ulaştırabilmek için afiş ve broşür gibi çeşitli duyurum organlarına ihtiyaç vardır. Geçtiğimiz yıl başlattığımız aylık kültür – sanat programlarını içeren broşürleri bu yıl da bastıracağız.

Kent ve kent kültürünü tanıtıcı kitapların okuyucularla buluşmasına verilen önemi devam ettireceğiz.

2012 yılında kütüphane hizmetleri için 800 adet kitap satın alınacak.

Okuyuculara daha iyi hizmet verebilmek amacıyla kütüphane kitap katalog tarama ve çalışmalarının internet ortamında sunulması.

ÖSS ve KPSS'ye hazırlanan okuyucuların sınav tarihinden belirli bir süre önce mesai saatlerinin ileriye alınması ve hafta sonları kütüphanelerin okuyucuya açık tutulması.

Bilgisayar üzerinden internet aracılığı ile araştırma yapacak okuyucular için, bilgisayar sayısının artırılması.

Kütüphaneler Haftası dolayısıyla yapılacak olan kompozisyon ve şiir yarışmalarının zenginleştirilerek devam ettirilmesi.

Okuyucuların talepleri doğrultusunda kitap sayısının artırılması.

2012 yılında 5.100 kursiyere konservatuar eğitimi verilecek.

2012 yılında sergi sayısını arttırmayı hedeflemekteyiz.

2012 yılında konservatuvarımızda eğitim ve hizmet kalitesini artırmaya gayret etmek ve güzel sanatları hedefleyen öğrencilerimize iyi bir temel eğitim vererek onların fakültelere girmelerine yardımcı olmayı hedeflemekteyiz.

MAKİNA İKMAL BAKIM ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Daire başkanlığımız; belediyemize ait tüm araçlarının bakım ve onarımı, akaryakıt ve yedek parça vb. ihtiyaçlarında lojistik desteği, hinterlant dâhilinde bulunan otobüs duraklarının yenilenmesi ve mevcutlarının bakım onarımı ile Kayseri Büyükşehir Belediyesi Denetimli Özel Halk Otobüslerin sevk ve idaresi ile denetim sorumluluğu görevini üstlenmiştir.

Daire başkanlığımız bağlı aşağıda belirtilen ilgili birimler marifetiyle bu işlemler yürütülmektedir.

1-İKMAL VE AMBARLAR ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Lojistik Destek Faaliyeti

Şube Müdürlüğümüzce; belediyemize ait bütün araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yağ ihtiyaçları ile daire başkanlığımız emrinde çalışan tüm araçların tamir ve bakımı için gerekli olan avadanlık, yedek parça, lastik, gibi ihtiyaçlarının belirlenmesi, talebi, temini sonrası giriş- çıkış ve tüm birimlerdeki demirbaş ürünlerinin giriş-çıkış kayıtları tutulmaktadır.

Personel Durumu				
	2008	2009	2010	2011
Memur personel	1	1	2	2
İşçi personel	12	12	10	10
Özel Şirket personeli	-	-	-	-

Yedek parça lojistik destek ambarımızda hizmetlerimizin dumaması için araçlarımıza lazım olan yedek parçalarımızdan asgari stok bulundurmaktayız.

Birim olarak tüm belediye araçlarına akaryakıt ikmal işleri sağlamaktadır.

Akaryakıt ikmalinde yeni uygulamaya konulan otomasyon sistemi; akaryakıt depolarının stok seviyeleri ile tüm belediye araçlarının yakıt ikmalleri elektronik ortamda yapılmakta yapılan tüm bu işlemler web üzerinden de izlenerek olarak takip edilmektedir. Uygulama, karpuzatan'da bulunan merkez atölyedeki akaryakıt istasyonu ile bir adet yakıt dağıtım otomasyonu sistemi donanımına sahip gezici yakıt dağıtım aracı ile hizmet verilmektedir.

Teslim alınan tüm akaryakıt ürünlerine 15 Ekim 2007 Tarihli ve 26671 sayılı Resmi Gazete yayınlanan Ulusal Marker Uygulaması hakkındaki 2007/25 nolu genelge gereği Marker testini yaptırılmaktadır.

Belediyemiz atölyelerinde tamir ve bakım sonrası oluşan hurda atıkları (madeni yağ, lastik, filitre ve akümülatör vb.) Çevre ve Orman Bakanlığı'nca çevreyi kirletmesinden dolayı tehlikeli atık kapsamında değerlendirilmektedir. Bunların geri kazanımı veya bertarafı'na ilişkin 27.08.1985 tarih ve 22387 sayılı resmi gazetede yayımlanan Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine doğrultusunda, bakanlıktan bu konu ile ilgili gerekli lisansa sahip firmalar aracılığı ile geri kazanım veya bertaraf tesislerine teslim edilmektedir.

2- BAKIM ONARIM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Tamir, Bakım ve Temizlik Faaliyeti

Şube Müdürlüğümüz tamir bakım işlerini Karpuzatan ve Beyazşehir atölyelerinde yerleşik, 4 adet tamir aracı ile gezici olarak yerine getirmektedir.

Öncelikle toplu taşımada kullanılan Belediye otobüsleri ile diğer birimlerdeki araçların tamir ve bakımını yaparak hizmete hazır şeklinde 2 vardiya ile 18 saat görev yapmaktadır. Tamir birimleri makine teçhizat bakımından yeterli durumdadır.

Bakım Onarım Atölyemizde tamir ve bakım işlemleri 9 adet ünite de gerçekleştirilmektedir. Bu bölümler; Döşeme, boya, kaporta, elektrik, torna, hafif şase, motor, fren ve yıkama bölümleridir. Bu bölümlerde 60 adet belediye, 25 adet şirketten personeli olmak üzere 84 tamir bakım ve onarım elemanı istihdam edilmektedir.

Araç filo yaşıımız 21 olmasına rağmen periyodik bakımların düzenli yapılması performansımızı yüksek tutmaktadır. Araçların her türlü onarımları birimlerdeki ivedilik durumuna göre program dahilinde yapılmaktadır.

Personel Durumu				
	2008	2009	2010	2011
Memur personel	2	1	2	2
İşçi personel	79	74	70	67
Sözleşmeli memur	1	1	1	1
Özel Şirket personeli	26	25	25	26

Toplu taşıma araçlarının dış temizliği üç bölgede bulunan otomatik üst yıkama makineleri tarafından temizlenmektedir. İç temizlikleri ise ihale hizmet alımı suretiyle taşıeron firma elemanları tarafından muayyen zamanlarda yapılmaktadır.

3. OTOBÜS İŞLETME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

Toplu Taşıma Faaliyeti

Bu işlem Otobüs İşletme Şube Müdürlüğü sorumluluğunda yürütülmektedir. 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunuyla hinterlant projesi çerçevesinde toplu taşıma işinin tamamı Daire Başkanlığımız tarafından eksiksiz olarak sürdürülmeye devam edilmektedir.

Genelde halkın yoğun olarak istifade ettiği bölgelere öncelikle Üniversite gibi yerlere tek biletle ulaşım sağlanmaktadır.

Büyükşehir Belediyesinin hazırlayarak uygulamaya koyduğu hat havuzu sistemini 387 adet Büyükşehir Belediyesi bünyesinde çalışmakta olan Özel Halk Otobüsleri ve Büyükşehir Belediye otobüsleri oluşturmaktadır.

Personel Durumu			
	2009	2010	2011
Memur personeli	0	0	0
İşçi şoför personeli	233	194	174
Sözleşmeli memur	-	-	1
Şirket şoför personeli	49	49	49
Şirket temizlik personeli	21	16	16

Ayrıca engellilerin kullanabileceği şekilde dizayn edilmiş 1 adet otobüs ile engelli öğrencilere yönelik servis hizmeti verilmektedir. Yaklaşık 14 öğrenci bu hizmetlerimizden yararlanmaktadır.

Hat havuzuna ilaveten kurumsallaşmaya yönelik önemli adımlardan bir diğeri olan Para Havuzu Sistemine geçilerek haksız rekabet olayı ortadan kaldırılmıştır. Böylece aşırı yolcu taşımaya yönelik tehlikeli ve hızlı araç kullanımının önüne geçilmiştir.

Ayrıca; UKOME ve Belediye Meclisi kararıyla Kayseri Büyükşehir Belediyesi Denetimli Özel Halk Otobüsleri Çalışma Yönetmeliği uygulamaya konularak denetim ve disiplin noktasında tek çatı oluşturulmuştur.

Havuz sistemi; ileride raylı sisteminde devreye girmesiyle yapılacak olan yeni ulaşım planlamasında Halk Otobüslerine yönelik hat dağılımı ve planlamasının daha rahatça yapılabilmesine imkân sağlayacaktır.

Otobüslerimiz Kayseri' nin muhtelif yerlerinde bulunan 7 adet hareket amirliğimiz tarafından sevk ve idare edilmekte ve denetlenmektedir. Bu bölgeler Kayseri'nin yerleşim yoğunluğu ve fiziki yapısına göre ayarlanmıştır. Bir uçtan bir uca yaklaşık 90 km. lik bir uzunlukta toplu taşımacılık işlemi yapılmaktadır.

Şoförlerimize yönelik hizmet içi eğitim semineri belirli aralıklarla devam etmektedir. Özellikle bu seminerlerde toplu taşımacılık ile ilgili dikkat edilmesi ve uyulması gerekli kurallar ve halkla ilişkiler konusunda bilinçlendirmeye yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Denetim Faaliyeti:

Kayseri Büyükşehir Belediyesi Denetimli Özel Halk Otobüsleri Çalışma Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda, otobüs işletme müdürlüğümüz marifetiyle 40 personelle Büyükşehir Belediyesi tarafından özelleştirilen otobüslerin belediye adına izlenme ve denetimi yapılmaktadır.

Özel Halk Otobüsleri şehir içi toplu taşımının kurallarına uyum noktasında belediye otobüsleri ile özel halk otobüsleri tek bir koordinasyon içerisinde çalışmalarını sürdürmektedir. Şu anda 387 Özel Halk Otobüsü (196 adet dizel + 191 doğalgazlı) ile 135 Belediye otobüsünün günlük hareketleri takibimiz altındadır.

Denetimlerde ön plana alınan hususlar; ulaşımında hizmet veren araçları son durak hareketleri, trafikteki seyri, yolcu durumu, sürücünün yolcuya karşı davranışı, durak ve peronlara giriş ve çıkışları, seyir esnasında trafik ihlalleri, trafik kazalarında olaya acil ulaşım gibi hususlardır.

İşletmenin tüm hareket memurlukları belediye ve halk otobüsleri ayrımı yapmaksızın tamamına sevk ve idare hizmeti vermekte olup, uygulamanın birinci derecede sorumluluklarını üslenmiş durumdadırlar. Ayrıca hareket amirlerimiz sorumlu oldukları hareket noktalarında koordinasyonu sağlamakla yükümlüdürler. Yapılan bütün şikâyetler değerlendirilerek son derece hızlı bir şekilde çözüme kavuşturulmaktadır. Çalışmalarımızda en önemli husus şikâyete konusunu detaylıca araştırıp, tarafsız değerlendirme ve bunun akabinde sorunlu şahısların aynı hatayı bir daha tekrar etmemesi gerekli yaptırımların yapılmasına dair işlemlerdir. Bunun için de yönetmeliğin

gereği olan raporlar tanzim edilerek ilgili mercilere intikal ettirilip, neticesine göre de gerekli işlemlerin yapılmasıdır.

Belediyemiz ALO 153 hattına, ALO OTOBÜS hattı olan 222 8 999 olan hatta ve internet üzerinden www.kayserimakinaikmal.com olan internet adresine toplu taşıma ile ilgili vatandaşın ulaşan ihbar telefonlarına ve şikâyetlerine göre şikâyet konuları değerlendirilmekte ve vatandaşla dönülerek gerekli bilgiler verilmektedir.

Daire başkanlığımıza ait Web sayfamızda toplu ulaşım güzserhları, otobüs hareket saatleri ve nereye nasıl gidebilirim gibi konuların tarifleri de bulunmaktadır.

Vatandaşlarımızın toplu ulaşımından memnuniyeti bu web sayfası üzerinden anketle de ölçülmektedir.

Ayrıca Özel Halk otobüslerinin daha etkin denetim ve objektif karar verilebilmesi için tüm araçlara kamara sistemi kurdurulmuştur. Belediye araçlarına kamera kurulumu ise şu an ihale aşamasındadır.

Harcama Kalemi	Harcama Kalemi Adı	2011 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ (TL)	2011 YILI GİDER (TL)
01	PERSONEL GİDERLERİ	13.033.361,00	6.148.549,78
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	4.558.415,00	1.258.791,47
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERL.	15.177.222,00	5.841.999,57
04	FAİZ GİDERLERİ		
05	CARİ TRANSFERLER		
06	SERMAYE GİDERLERİ	180.002,00	841.913,48
07	SERMAYE TRANSFERLERİ		
08	BORÇ VERME		
09	YEDEK ÖDENEKLER		
GENEL TOPLAM		32.949.000,00	14.091.254,30

Faaliyet Sonuçları:

2011 yılı içerisinde;

Akaryakıt alımı Akaryakıt Tüketimi

Benzin	32.420. Lt	31.452 Lt
Motorin	2.523.123. Lt	2.466.487 Lt
Antifiriz	10.000.Kg.	3.824.Kg.

2011 yılı içerisinde yapılan işlemler ile ilgili olarak;

Çakma durak	850
Kapalı durak	137
Güneş (Solar) enerjili	12
Yerinde bakımı yapılan duraklar	340

Şehir içi Toplu ulaşım için günlük Belediye ve Özel Halk otobüsleri olarak;

- ▶ 118 adet güzergâh hattında,
- ▶ 497 adet otobüs hizmet vermekte,
- ▶ 8506 otobüs seferi düzenlenmekte,
- ▶ 300.000 adet yolcu taşınmakta,
- ▶ 106.677 km mesafe kat edilmektedir.
- ▶ Toplu taşıma memmuniyeti %78

PARK BAHÇELER VE AĞAÇLANDIRMA DAİRE BAŞKANLIĞI

a) FAALİYETLER

1. Çimlendirme Faaliyeti

Daire Başkanlığına alt yapısı ve inşaat işleri bitmiş olarak teslim edilen park, orta refüj, mesire alanlarının çim ekiminin yapılmasıdır.

Çimlendirme Faaliyeti			
Çim Ekilen Alan m2	2008	2009	2010
	284.000	102.000	109.600

2. Çiçek ve Süs Bitkisi Dikimi Faaliyeti

Kentin çiçeklik alanlarına mevsimlik çiçeklerin, güllerin ve diğer süs bitkilerinin dikimini kapsamaktadır.

Çiçeklendirme Faaliyeti			
Çiçek Dikimi (adet)	2008	2009	2010
	560.000	580.000	880.000

3. Ağaçlandırma Faaliyeti

Alt yapısı ve inşaat işi tamamlanıp teslim edilen park, orta refüj, mesire alanlarına fidan dikimini kapsamaktadır.

Ağaçlandırma Faaliyeti			
Fidan Dikimi (adet)	2008	2009	2010
	456.000	130.000	82.500

4. İlaç, gübre ve budama faaliyetleri

Mevcut yeşil alanların ve ağaçların korunması amacıyla ilaçlama, budama ve gübreleme işlerinin yapılmasıdır.

5. Toprak Tesviye Faaliyetleri

Çim ekimi yapılacak alanların hazır hale getirilmesidir.

6. Park Donatı Faaliyetleri

Mevcut ve yeni yapılan park, mesire alanlarına, çocuk oyun grupları ve spor aletlerinin kurulması, oturma grubu, bank, çöp sepeti vb. monte edilmesi, tamir ve bakımının yapılmasını kapsamaktadır.

7. Denetim Faaliyeti

İşlerin yaptırımında kontrollük ve denetim faaliyetlerini yaparak işlerin düzenli gitmesi sağlanır.

8. Hobi bahçelerinin bakımı ve tahsisi faaliyetleri

Selçuklu, Beştepeler, Altınoluk ve Karpuzatan hobi bahçelerinin bakımını kapsamaktadır. Toplam 315.000 m² de 1329 adet hobi bahçesi bulunmaktadır.

b) FAALİYET SONUÇLARI

Fen Daire Başkanlığınca ihalesi yapılarak alt yapısı ve inşaat işleri tamamlanan, yeşil alan olarak belirlenen kısımlara çim ekimi yapılmıştır.

Çiçek dikimlerindeki artış ise son yıllarda ana caddeler, meydanlar, yaya kaldırımları üzerindeki düzenlemelerde çiçek faktörünün çok kullanılmasıyla ilgilidir.

2009 yılındaki ağaçlandırmadaki düşüşü, Ali dağı, Kuşcu adası, Raylı sistem ağaçlandırmasının tamamlanmasından kaynaklanmaktadır.

Park Bahçe ve Ağaçlandırma Daire Başkanlığı mevcut işçilerin azlığı sebebiyle hizmet alımı yoluyla işçi çalıştırmaktadır. Ayrıca fidan, çiçek, çocuk oyun grubu, fitnes aletleri, oturma grubu, çöp sepeti vb. temininde ihale veya doğrudan teminle alımları yapılmaktadır.

c) FAALİYETTEKİ DEĞİŞİMLER

Birim faaliyetlerimiz alt yapısı tamamlanan alanların ekim, dikim ve düzenlenmesine yönelik çalışmalar olduğundan, alt yapının tamamlanamamasından kaynaklanan düşüşler ya da artışlar olmaktadır.

2011 yılı mayıs ayı itibari ile hobi bahçeleri bakım ve tahsis hizmetleri daire başkanlığımızca yapılmaktadır.

PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

2012 Yılında 200.000 m2 yeşil alan yapılacak,

Alt yapısı Fen Daire Başkanlığınca yapılmakta olan orta orta kaldırım ve parklarda bulunan yeşil alanların çim ekimi yapılacaktır.

Çimlendirme çalışmaları toprak dolgusu ile başlamaktadır. Toprak tabiattan ücretsiz olarak temin edilmekle birlikte nakliye işlemleri kepçe, kamyon iş makineleri yardımıyla yapılmaktadır. Toprağın serim ve tesviyesi yine iş makinesi ve insan gücü ile yapılmaktadır. Çim tohumu satın alma yöntemiyle alınmış olup m2 ye 70 gr olarak ekimi yapılmaktadır. Ekim alanlarının üzerini kapatmak için yanmış hayvan gübresi kullanılmakta olup ücreti mukabili temin edilmektedir. Ekim alanları İç Anadolu karasal ikliminde kışları soğuk ve donucu olmasından dolayı su istememektedir. Ancak yaz ayları kurak ve sıcak geçtiğinden günlük sulama ihtiyacı duyulmaktadır. Suyun temini yeraltı sondaj suları ile temin edildiğinden elektrik ve makine teçhizat giderleri önemli yer tutmaktadır. Çim alanlarının bakımı, gübreleme ve düzenli biçim işlemleri de gerektirdiğinden önemli bir maliyet gideri de çimlerin bakımına gitmektedir. Ayrıca bu alanlara fidan,süs bitkisi ve çiçek temini;fidanlık depo alanımızda üretilmekle birlikte,çiçek ve fidan çoğunlukla satın alma yoluyla temin edilmektedir.

2012 Yılında 6.100.000 m2 yeşil alanın bakımı yapılacak

Bakımı yapılan yeşil alan miktarı; 2009 yılı itibariyle 3.635.500 m2 olan alana ağaçlandırması tamamlanmış olan Ali Dağı 1.100.000 m2, Kuşçu Adası 4.00.000 m2, Hisarcık yolu 17.600 m2, Kıranardı Kent Ormanı (ağaçlık alan) 500.000 m2 eklenince 5.653.100 m2 gerçekleşmektedir. 2010 yılı 5.759.500 m² alan olarak gerçekleşmiştir. 2012 yılı 6.100.000 m2 olarak hedeflenmiştir.

5.759.500 m2 yeşil alan Büyükşehir Belediyemize ait olan Fuar Kültür Parkı, Beştepeler Mesire Alanı, İnönü Parkları (1,2,3) Mimarşinan Parkı, Gültepe Parkı, Yesevi Parkı, Zümrüt Parkı, Gesi Mesire Alanı, yeni Zümrüt Parkı Belediyemizin diğer birimleri yeşil alanlarıyla Kıranardı Mesire Alanı, Kocasınan Parkı, Tuna Parkı, Yavuz Selim Parkı, Toki Parkları, hobi bahçeleri, raylı sistem yeşil alan, orta refüj yeşil alanları kavşak ve diğer yeşil dokularının bakımını kapsamaktadır. Bu alanlarda yapılan çalışma çimlerin sulanması, biçimi ve temizliği şeklinde yürütülürken aynı bölgedeki ağaçların budaması, sulaması ve ilaçlanması şeklinde devam etmektedir. Yine bu yeşil alanlar içerisinde ve kavşaklardan çiçek dikim alanları mevcut olup bu alanlar mevsimine göre

yılda 3-4 kez değişik çiçeklerle donatılmaktadır. Park alanlarımız mesire alanı olarak kullanıldığından temizlik ve güvenlik daha fazla önem kazandığından iş gücünün çoğunluğu bu alanlarda harcanmaktadır. Sulama işlemleri yine sondaj kuyularıyla yapılmakta olup sıhhi tesisat malzemesi, otomatik sulama springi ve sulama hortumu malzemeleri kullanılmaktadır. Temizlikte süpürge, çöp konteynırları ve taşıma araçları kullanılmaktadır. Ağaçların bakımı testere, hızar, kazma, kürek, tırmık gibi iş aletlerine ihtiyaç duyulmaktadır. Yine burada da bakım elemanı bahçıvan gibi kalifiye iş gücüne ihtiyaç duyulmaktadır. Geceleri aydınlatma giderleri önemli yer tutmaktadır. Çim biçme işlemleri ebatlarına göre değişik büyüklükteki çim biçme motorları tarafından yapılmakta olup bu motorlar benzinli olduğundan önemli bir sarfiyat gerçekleştirmektedir. İşçilik hizmet giderleri fazla yer tutmaktadır.

2012 Yılında 900.000 adet çiçeklik alanlara çiçek dikimi yapılacaktır.

Şehrimizin daha düzenli ve bakımlı görünümünü sağlamak üzere çiçek dikimi artarak devam etmektedir.

ULAŞIM PLANLAMA ve RAYLI SİSTEM DAİRE BAŞKANLIĞI

a) Faaliyetler

1. Hafif raylı sistem toplu taşımacılığı:

Kentimizde hâlihazırda toplu taşıma, otobüsler ve hafif raylı taşıma sistemiyle yapılmaktadır. Raylı Toplu Taşıma Sistemi 2. ve 3. Etapları için ihale tamamlanmış ve yapım işine 2011 yılı içinde başlanması planlanmaktadır. Hafif raylı sistemin tamamlanan 1. Etabına gösterilen ilgi ve talep yoğunluğu sonucunda kısa bir sürede %99 doluluk oranına ulaşılmıştır. Otobüslerin ve özel araçların Raylı sistem istasyonları ile bağlantısı sağlanarak bütünlüklü ve hızlı bir toplu taşıma sistemi çalışmaları devam etmektedir.

2009 yılında işletmeye alınan Raylı Taşıma Sistemine ilave yapılacak olan 2. Etap güzergahı Mimarsinan köprülülük kavşağından başlayarak, Beyazşehir-İldem güzergahı doğrultusunda ilerleyecektir. İlk etap, kentin batısında Organize Sanayi Bölgesi ile doğusunda Kocasinan ve Sivas bulvarlarının kesiştiği Mimsin kavşağı arasında batı-doğu aksında işletilecek çift hatlı raylı sistem, güzergahın doğu ucundaki geceleme sahası dahil yaklaşık 17,4 km uzunluğundadır. 1. Eapta batıda Organize Sanayi Bölgesi içindeki Batı Terminali, doğuda Mimsin Kavşağı yakınında Doğu Terminali dahil olmak üzere 28 adet yüzeysel istasyon yer almaktadır. 1. Eapta 22 adet raylı sistem aracı bulunmakta ve bu araçlar, motorlu taşıt trafiği ile eşdüzey kesişmelerde karma trafikte hemzemin, bunun dışındaki yerlerde tam tahsisli olarak çalışmaktadır.

2. Eapta 16 adet raylı sistem aracı bulunacaktır. Bu araçların anlaşması 2009 yılı içerisinde yapılmış ve araçların hepsi teslim alınmıştır. 2. Etap; 1. Etapın bitiminden başlayacak ve İldem Bloklarının sonunda Gesi'ye giden viyadüğün başladığı yerde sona erecek, 9,042 km uzunluğunda bir hattın oluşacaktır. Bu hat üzerinde 11 adet istasyon ve 1 adet gece bekleme yapılabilecek bir depolama alanı bulunacaktır.

3. Etap ise Talas bölgesine doğru, 11 istasyondan oluşan 7,452 km uzunluğunda Raylı sistem hattından oluşacaktır. 3. Etap için 14 araç kullanımı planlanmıştır.

2. ve 3. Etap hat için gerekli projelerin hazırlanması için ihale tamamlanmış ve 2011 yılı içinde yapım işine başlanması öngörülmektedir.

2. Trafik işaret ve levhalarının yerleştirilmesi ve sinyalizasyon hizmetleri

Bu ana hizmet dahilinde aşağıdaki faaliyetler gerçekleştirilmektedir:

- a) Mevcut trafik sinyalizasyon şebekesinin en iyi trafik akışını sağlayacak şekilde yönetimi ile ilgili tüm faaliyetlerin bir bütün olarak Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin temel stratejileri ve politikaları uyarınca, ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli bir şekilde yürütülmesini ve denetimini sağlamak,
- b) Bu projelerin hayata geçirilmesi için gerekli tüm şartname ve ihale dokümanlarını hazırlamak veya hazırlatmak,
- c) Ana arterler üzerindeki kavşaklarda tesis edilen sinyalizasyon şebekesinin en iyi trafik akışını sürekli kılacak şekilde çalışmasını temin etmek, arıza durumlarında en kısa sürede arızayı gidermek,
- d) Trafiği bir bütün olarak planlamak, organize etmek, yönlendirmek, koordine etmek ve denetlemek,
- e) Önemli kavşak ve ana arterlerdeki trafik sıkışması, trafik kazaları ve benzeri durumları izlemek, trafiğin daha güvenli ve hızlı şekilde sağlanması için trafikle ilgili birimlere bu bilgileri aktarmak ve koordinasyonu sağlamak,
- f) El ve araç telsizleri ile Role istasyonlarının tamir ve bakımını yapmak ve Belediye içerisinde telsize ihtiyaç duyan birim ve personelin haberleşmesini sağlamak
- g) Önemli kavşak ve ana arterlerdeki trafik sıkışması, trafik kazaları ve benzeri durumları izlemek, trafiğin daha güvenli ve hızlı şekilde sağlanması için trafikle ilgili birimlere bu bilgileri aktarmak ve koordinasyonu sağlamak.

Kayseri mücavir alan içerisinde sinyalize edilmiş 156 adet kavşak vardır. Kavşaklar, kontrolü kolaylaştırmak için; ortalama 26 kavşaktan oluşan 6 gruba ayrılmıştır. Bu kavşaklar haftalık periyotlarla, bir inşaat mühendisi, 4 tekniker ve 5 teknisyenden oluşan 10 kişilik bir ekip tarafından 2 vardiya halinde kontrol edilmektedir.

Yapılan her sinyalizasyon faaliyeti; kavşaklar ve işlemi yapan ekip bazında raporlanmakta ve bilgisayar programı yardımıyla takip edilmektedir. Böylece; kavşaklarda yapılmış olan faaliyetlerin dökümü alınabilmektedir. Bu program ile ekip performansının takibi de yapılabilmektedir.

Trafik Atelye ekibi tarafından gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

- a- Yapımı tamamlanmış yollarda trafik işaret ve levha etüdlerinin yapılması,

- b- Trafik işaret levhalarının üretimi ve etüdü yapılmış olan yollara uygulamalarının yapılması,
- c- Yaya geçidi çizgilerinin yol boyası ve çift kompenantlı boya ile işaretlenmesi,
- d- Otobüs duraklarının vb. diğer Belediye birimlerinin levha, yazı, işaretleme v.b. taleplerinin karşılanması.

3. KAYBİS İşletmeciliği denetimi

Raylı sistem projesinin devamı olarak, bisikletlerle şehir içinde ulaşımı sağlayacak olan KayBis adı verilen sistem, Avrupa ülkelerinden uygulanan sistemler model alınarak geliştirilmiştir. Barcelona, Zaragoza, Viyana ve Milano gibi kentlerde uygulanan sistem incelenerek, Türkiye şartlarına uygulanmıştır. Proje kapsamında İngiltere'den alınan 300 adet bisiklet Kayseri'ye getirilmiş ve sistem için kent merkezinde vatandaşın yoğun olarak bulunduğu 25 merkezde "bisiklet park istasyonları" oluşturulmuştur. KayBis bisiklet noktalarından hizmet almak isteyen vatandaşlar Kart38 İşlem Merkezine müracaatta bulunarak alacakları kişiselleştirilmiş kartlar ile bu hizmetten faydalanabilmektedirler.

4. Ulaşım Koordinasyon Merkezi sekreteryası işlemleri

UKOME'nin sekreteryası hizmetleri, büyükşehir belediye başkanlığı bünyesinde bu amaçla oluşturulacak ulaşım koordinasyon birimi tarafından yürütülür.

Görevleri

- Başkanın emir ve talimatları doğrultusunda gündemin hazırlanması ve üyelere duyurulması,
- Görüşme tutanaklarının düzenlenmesi,
- Alınan kararların yazılması, üyelerin imzalarının tamamlanması ve ilgili mercilere gönderilmesi,
- UKOME toplantılarına üye gönderen kurum ve kuruluşlarla irtibatın sağlanması,
- Büyükşehir belediye ve mücavir alan sınırları içinde nazım plana uygun arazi kullanım ve ulaşım planlama çalışmaları doğrultusunda büyükşehir ulaşım planının yapılması için gereken ön çalışmaları yapılarak kurula sunulması,

- S ve T plakalara Ticari Taşıt Tahsis Belgesi düzenlenmesi ve T- plakalı taşıtların arşivlenmesi.

5. Ulaşım ücretlendirme ve elektronik ödeme işlemleri

Bu ana faaliyet kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

- Belediye, Özel Halk Otobüsleri ve Raylı Sistem İşletmesi ile turnike validatörlerinde kullanılan manyetik bilet ve Proximity (Kontaksız) kartların kodlanması, ücretlendirilmesi, gişe ve tali bayi bazında satılmasının denetimi,
- Bilet ve para kredilerinin halka arzının planlanması ve kontrolü,
- Ücret toplama makinelerinin arızalarının takibi ve alınan önlemlerin istatistiklerinin kayıt altına alınması ve denetimi,
- Toplu taşıma operatörlerinin taşıdıkları yolcu raporlarının alınması, istatistiki çalışmalar ile veri kontrol ve analizlerinin yapılması,
- Araç takip sistemlerinin kontrolü ve hak ediş bilgilerinin hazırlanması.

Bu faaliyetler; Elektronik Ödeme Sistemleri Şube Müdürü, 1 memur, 1 sözleşmeli memur ve 3 işçinin denetiminde; Yüklenici firma Aktifbank tarafından yürütülmektedir.

İlgili kanun gereği kişiselleştirilmiş indirimli ve serbest kart verilecek kişilere hizmet sunan Paso merkezi, 2010 yılı nisan ayı itibari ile vatandaşlara daha iyi hizmet vermek için modern bir lokasyona alınmış olup, Kart38 İşlem Merkezi adı altında yeni yerinde hizmet vermeye başlamıştır.

Ayrıca;

- A) Altyapısı tamamlanmak üzere olan kredi kartı sistemi ile uyum gösteren kontaksız tüm kredi kartları ile vatandaşların ulaşım hizmetinden faydalanmaları için hazırlıklar yapılmaktadır.
- B) Gsm operatörleri kanalı ile cep telefonu ile bilet alma hizmetinin sunulması test aşamasındadır.

Ulaşım Entegrasyonu

Ulaşım entegrasyonu; yaya, bisiklet, özel araç, otobüs, raylı sistem gibi ulaşım için kullanılan bütün ulaşım araçlarının birbiriyle entegre şekilde çalışması anlamına gelmektedir.

Yeni meydan düzenlemesiyle, yayalar için geniş dolaşım ve erişim alanları sağlanmıştır ve düzenleme ile yaya hareketlerinin meydana yer alacak olan istasyon ile entegrasyonu sağlanmıştır.

Ulaşım entegrasyon faaliyetinin temel amaçları:

- Kayseri'nin mevcut ve gelecekteki ulaşım özelliklerini tespit etmek, ulaşım taleplerinin gerektirdiği önlem ve yatırımlara yön verecek etüt, plan ve projelerini gerçekleştirmek,
- Kent içi ulaşım ile ilgili sorunların tespiti ve bu sorunlara bir sistem bütünlüğü içerisinde çözümler geliştirilmesi için, önlem ve projelere yön vererek bütünleşmiş bir ulaşım sistemini gerçekleştirmek üzere; kentsel ulaşım ile ilişkili temel ulaşım planlama ilkelerini saptamak, bu ilkeler doğrultusunda ulaşım türlerine ilişkin hedef ve politikaları tanımlamak,
- Kayseri nazım planı ve temel kentsel ulaşım ilkeleri çerçevesinde, arazi kullanım kararları ile uyumlu Ulaşım Ana Planı, Dönem Planı ve Uygulama Programlarını hazırlamak, onaylatmak, uygulamak ve zaman içerisinde uygulamaların etkilerini de gözeterek planları değerlendirmek ve geliştirmek,
- Ana ilkeler ve plan kararları doğrultusunda ulaşım talebine uygun sistemleri gerçekleştirmeye ve kentsel ulaşım sistemlerinin hizmet düzeyini yükseltmeye yönelik projeler hazırlamak ve hazırlatmak,
- Kentin gelecekteki ulaşım sistemlerinin araçların değil insanların ekonomik, hızlı, konforlu ve güvenli bir şekilde ulaşımına öncelik verilerek planlanması ve bu amaçla kent içi ulaşımın temel ögesi olan toplu taşımın; hız (yolculuk süresi), konfor, güvenilirlik, güven ve maliyet unsurlarından oluşan hizmet düzeyini yükseltmek ve buluna birliğini artırmak için, Ulaşım Ana Planı doğrultusunda, yolağının toplu taşım ve öncelikli kullanımına yönelik projeler hazırlamak, hazırlatmak, uygulanmasını sağlamak,

- Ulaşım altyapısını oluşturan yol ağının daha etkin ve verimli kullanımını sağlamaya yönelik ulaşım ve trafik düzenleme projeleri ve önemler geliştirmek,
- Yayalara sunulan hizmetin iyileştirilmesi amacıyla, kent merkezleri, tarihi kent dokusu ve konut alanlarında bölgenin özelliklerine uygun yaya öncelikli ve özörlülerin ulaşımına kolaylık sağlayıcı önlemler geliştirmek, yaya bölgeleri, yaya yolları ve geçitleri konusunda altyapı standartlarını belirlemek, ulaşım projelerinin hazırlanması ve uygulanmasında yaya ulaşabilirliği ve güvenliğinin sağlanması için gerekli önlemleri almak,
- Uzun vadeli, büyük yatırım gerektiren projeler kısa vadeli ve az yatırımla gerçekleştirilebilecek düzenlemelerin birlikteliğini sağlamak, bu amaçla ulaşım sistem bütünlüğünü gözeterek projeler hazırlamak,
- Ulaşım projelerinin, Kayseri'nin doğal ve tarihi yapısı ile kentsel estetiğe zarar vermeyen çözümler içermesi konusunda özen göstermek ve bu kentsel özelliklerin değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik önlemlere öncelik vermek,
- Kent merkezinde çevre ve yaşam kalitesini yükseltmek ve tarihi çevreyi korumak amacıyla; trafik sıkışıklığı, hava kirliliği ve gürültü gibi sorunların kaynağı olan özel araç trafiğini azaltıcı önlemler almak. Bu amaçla; kent merkezlerinde toplu taşımanın erişebilirliği ve konfor düzeyini arttıracak önlemlere öncelik veren projeler üretmek, merkez dışı bölgelerde toplu taşımla bütünleşmiş otopark tesisleri ve aktarma alanları projelendirmek,
- Ulaşım projelerine yön verebilmek ve ulaşım yatırımlarının özellik ve önceliklerini belirlemek amacıyla ulaşım bilgisayar modelinden de yararlanılarak, kentsel ulaşım ile ilgili tüm kurum ve kuruluşlarca üretilen yatırım projelerini ulaşım planları ve projelerinin hazırlanması sırasında uyulması öngörülen ilke ve standartları saptamak,
- Kentsel ulaşım konusunda bir veri tabanı oluşturmak ve verileri sürekli güncelleştirerek planlama-uygulama-değerlendirme sürecine devamlılık kazandırmak,
- Plan ve projelerin hazırlanması ve uygulamaya geçilmesi aşamalarında UKOME ve diğer tüm kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde çalışmak.

✓ Faaliyet Sonuçları

Ulaşım Planlamasında ana amaç taşıtların değil, kişilerin ulaşımını sağlamaktır. Özel otomobiller kişilere kısa zamanda sağladığı kişisel olumluluklara rağmen, her geçen gün topluma maliyetleri artmaktadır. Daha fazla enerji tüketimine, yatırım ve işletme giderlerine, daha çok çevre kirliliğine neden olmaktadır.

Hafif Raylı Sistem artan nüfus ve buna bağlı olarak yolculuk sayılarını karşılayabilmesi açısından uzun vadede ulaşım sorununa çözüm olması bakımından planlanmıştır. Sistemin hemzemin olarak planlanması nedeniyle trafik sinyalizasyonu raylı sistem öncelikli olacak şekilde düzenlenmiştir.

Hafif raylı sistemin tamamlanan 1. Etabına gösterilen ilgi ve talep yoğunluğu sonucunda kısa sürede %99 doluluk oranına ulaşılmıştır.

2. Etabın yapımıyla doğu-batı istikametinde seyahat edenler aktarma yapmadan direkt olarak seyahat etme imkanına kavuşacaklardır. Bu durumda aktarma kayıpları ortadan kalkacaktır. Kazanılan bu sürenin insanların yararına olacağı muhakkaktır.

2. ve 3.etabın yapılmasıyla, Hafif Raylı Sistemin kullanımının yaygınlaşması sağlanacak ve kişiler bireysel olarak gerçekleştirecekleri seyahatler yerine toplu taşıma tercih edeceklerdir. Böylece; trafiğe çıkacak araç sayılarının azalmasıyla birlikte bu araçların sebep olacakları kirlitici emisyonları (hava kirliliği, yeraltı ve yerüstü sularının kirliliği), gürültü kirliliği ve dolayısıyla kişiler üzerindeki fiziksel, biyolojik ve performans etkileri gibi olumsuz etkileri azalacak ve daha sağlıklı, verimli bir ortam oluşacaktır.

Proje nedeniyle karayolundaki yolculukların, yolculuk sürelerinin ve yolcu kilometrelerinin azalmasının bir başka yararı, karayolu altyapısının bakım ve onarım harcamalarındaki tasarruflardır.

Projeli alternatif ile projesiz alternatif kıyaslandığında, tüm etap projelerinin uygulanması sonucunda özellikle kent içi yolculuklarda karayolu araçları ile yapılan kilometrenin azalması, raylı sistemle yapılan kilometrenin artması, raylı sistemde yolculukların artışı ile projenin uygulanmasından dolayı kazaların azalması öngörülmektedir.

Hasarlı kazaların azalması, kazalarda oluşan bedelin yanı sıra bunun tamiri için gerekli iş günü kaybını, sigorta ve diğer bürokratik işlemlerin gerektirdiği iş zamanları kaybının tasarruf edilmesi demektir. Yaralanmalı kazaların azalması ile yukarıdakilere ek olarak

yaralanmalardan ortaya çıkan tedavi ve iş günü kayıpları kazanılmış olacaktır. Ölümlü kazaların azalması ile yukarıdakilere ek olarak, ölen kişilerin kaybedilen üretimlerinin geri kazanılması tasarruflar arasında değerlendirilebilecektir.

Raylı sistemdeki yolculuk talebinin ve yolcu kilometrelerinin artışı, karayolu türlerinde daha az akaryakıtın tüketilmesine yol açacaktır. Projeli alternatifte yolculukların tramvayla karşılanması için tüketilen elektrik enerjisi maliyetleri işletme gider kalemleri arasında yer alacak, proje nedeniyle ülke yararına tasarruf edilen akaryakıt ise nakit akışlarına yansımayaacaktır. Bu önemli yararın parasal boyutlarının belirlenmesi için projenin uygulanması ile karayolu türlerinde azalan yolcu ve araç kilometreler hesaplanıp, buradan tasarruf edilen akaryakıt miktarları bulunabilir. Henüz kesin olarak hesap edilmese de bunun önemli bir miktarda tasarruf olacağı diğer projelerden bilinmektedir.

Ölçülemeyen yararları arasında ise; proje ile ortaya çıkan, ancak parasal değerlere dönüştürülemeyen çeşitli yararların bulunması söz konusu olacaktır. Çoğu niceliksel olarak tanımlanamayan bu yararların, değerlendirmelerde sadece niteliksel olarak dikkate alınması gerekecektir.

Proje nedeniyle azalan karayolu taşıt kilometreleri sebebiyle, ulaşımdan kaynaklanan hava kirliliğine yol açan unsurlarda önemli azalmalar beklenmektedir. Karayolu taşıt kilometrelerindeki düşüşler sonucunda kirleticilerde oluşacak azalmalar, yıllık ortalama ve proje ömrü boyunca önemli bir miktara ulaşacaktır.

Azalan karayolu trafiği nedeniyle kent genelinde ulaşımdan kaynaklanan gürültü düzeylerinde düşüşler gerçekleşecektir. Artan tramvay seferleri bu koridorda gürültü düzeylerinde sınırlı artışlara sebep olmasına karşılık, bu artış kent genelindeki azalmalarla kıyaslandığında ihmal edilebilir düzeyde olacaktır.

Ulaşım altyapısının daha verimli kullanılması, kentsel alanların karayolu, kavşak ve otoparklara dönüştürülmesi, imar planı ilke ve stratejilerine uygun gelişmelerin desteklenmesi konusunda projenin önemli katkıları ortaya çıkacaktır.

Trafik ve sinyalizasyon düzenleme, yenileme ve yönetim faaliyetlerinin sonuçları

Ana arterler üzerindeki kavşaklarda tesis edilen sinyalizasyon şebekesinin en iyi trafik akışını sürekli kılacak şekilde çalışmasının temin edilmesi, arıza durumlarında en kısa sürede arızanın giderilmesi, trafiğin bir bütün olarak planlanması, organize edilmesi,

yönlendirilmesi, koordine edilmesi ve denetleme işlemlerinin yapılması ile trafik güvenliği büyük ölçüde sağlanmaktadır.

Ayrıca; ana ve ara arter, Devlet yolları üzerinde trafik emniyetini ve güvenliğini sağlamak amacıyla yatay-düşey trafik işaretlemelerinin yapılması, önemli kavşak ve ana arterlerdeki trafik sıkışması, trafik kazaları ve benzeri durumların izlenmesi, trafikle ilgili birimlere bu bilgilerin aktarılarak koordinasyonun sağlanması, trafiğin daha güvenli ve hızlı şekilde işlemesi sonucunu doğurmaktadır.

Bu amaçla gerçekleştirilen yeşil dalga çalışmaları son yıllarda büyük gelişme göstermiştir. Yeşil dalgaya adapte edilen kavşak sayısı artmıştır.

KAVŞAK BÖLGE ADI	Yeşil Dalgaya Adapte Edilen Kavşak Sayısı
Çevreyol	17
Talas	7
Battalgazi Bulvarı	6
Erkilet Bulvarı	4
Hasan Tahsin Bulvarı	2
Hastane Caddesi	2
Kızılırmak Caddesi	2
Ahmet Paşa Caddesi	2
TOPLAM	42

2010-2011 yılları, Trafik ve Sinyalizasyon yenileme, düzenleme çalışmaları aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Levha Adı	2010	2011 ilk 6 ay	Levha Adı	2010	2011 ilk 6 ay
Keskin Viraj	222	942	Tek yön	6	5
Tehlikeli Viraj	98	33	Ücretsiz Otopark	23	2
Dikkat	37	169	Taksi Durağı Levhası	29	
Dur	369	435	Köprü Başı Levhası	25	69
Okul Geçidi	65	97	Kamyon Giremez	4	8
Okul Geçidi Yaklaşım	78	104	İleri Çıkamaz Yol	4	2
Yavaş	73	199	Gabari	4	1
Kaygan yol		1	Havaalanı	2	
Azami hız	90	190	Hastane Levhası		2
Yaya Geçidi	21	23	Kasisli Yol		4
Yaya Geçidi Yaklaşım	6	19	Deniz Kıyısında Biten Yol		4
KontROLSUZ Kavşak		3	Taşıt Geçme Yasağı	63	74
KontROLSÜZ Demiryolu Geçidi	10		Taşıt Geçme Yasağı Sonu	51	21
Demiryolu Geçidi yaklaşım	10		Ehli Hayvan Çıkabilir	4	29
Mecburi Yön	182	144	Bisiklet Çıkabilir	1	30
Refüj Başı ek Levhası	156	86	Bisiklet Giremez		6
Taşıt Giremez	44	16	Süre Paneli		4
Yol Ver	47	82	Mesafe Panel levhası	39	19
İleri sola	213	66	Dikkat Dönüşte Yaya Yaya Yol Ver	6	255
Daralan Kaplama	2	17	Sola Dönüşte Karşıdan Gelene Yol Ver		23
Sağa Dönülmez	30	21	"Diğer Araçlar" Ek Panel Levhası		
Dönüş Adası ek levhası	285	165	"Otomobiller" Ek Panel levhası yapıldı.		
Işık Yaklaşım	2	24	İş Makinası çıkabilir levhası		19
Sola Dönülmez	22	24	Girişi olmayan yol	2	
U Dönüşü Yapılmaz	3		Kavşak içi yön Bilgi levha Paneli(40x160)	290	197
Park Etmek Yasaktır	119	24	Kavşak içi yön Bilgi levha Paneli(60x160)	220	88
İleri Sağa	64	21	Kavşak içi yön Bilgi levha Paneli(40x40)	152	
Anayol Taliyol	61	32	Yön Bilgi Levh.(Omega Direk)	135	56
İki Yönlü Trafik	5	7	Onarım Yaklaşım Levhası	14	
Dönel Kavşak			Radar		9
Gizli Buzlanma	1	1	Kar Direği	361	192

YAPI VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

a) Faaliyetler

b) Yapım faaliyeti

Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanlığınca yapımı istenen ihaleli işlerin (Yol, Asfalt ve Park Bahçe işleri hariç), Kat karşılığı işlerin, yap-işlet-devret işlerinin 2886 sayılı Devlet ihale kanunu, 4734 sayılı kamu ihale kanunu ve diğer kanunlar, şartnameler, yönetmelikler ve tebliğlere uygun şekilde ihale dosyalarının hazırlanarak ihale edilmesi ile yapımlarını sağlamak ve Başkanlık makamına bu konularla ilgili teknik danışmanlıkta bulunmak, Belediyemiz hizmet binalarının yapım, tadilat, bakım ve onarımını gerek personelle gerekse ihale ile yaptırmak.

c) Yatırım programı hazırlama faaliyeti

Yapı Kontrol Daire Başkanlığı tarafından ihtiyaçların belirlenmesi, önceliklerinin tespit edilmesi ve fizibilite çalışmalarının tamamlanarak yatırım programına dahil edilip, belirlenen tahmini bütçe ile doğru orantılı olarak yatırım programı hazırlanır.

d) Denetim faaliyeti

İşlerin yapımında ve yaptırımında kontrollük ve denetim faaliyetlerini yerine getirerek yapılan işlerin projesine ve şartnamesine uygun olarak verimli bir şekilde kısa sürede yapımını sağlamak.

e) Hakediş ve kesin hesabın hazırlanması faaliyeti

Bedeli Büyükşehir Belediyesince ödenecek Yol, Asfalt ve Park-bahçe işleri hariç Her türlü yapım işleri;sözleşme eklerine, şartnamelere, uygulama projelerine, fen ve sanat kurallarına ve iş programına uygun olarak yürütölüp süresinde bitirilmesini sağlamak, işin büyüklüğü ve önemine göre Şube Müdürü kontroller ve sürveyanlar ile diğer personelin hizmetlerinden de yararlanarak yapım işleri şu şekilde yürütölür:

1-İşlerinde önceden saptanmış röperlerle, yeniden gereksinim duyulacak röper, eksen ve işaret kazıklarının, özelliğini değiştirmeyecek biçimde korunması sağlanıp,uygulama proje kotu ile bağlantılı olarak ataşmana geçirilir.

2-Sözleşme hükümlerine göre işyerine ait plan, kesitler, plankote ve röleveleri, işe başlamadan önce yapılp mevcut röperlere bağlamak suretiyle saptanır. (Bu işlemler yapılmadan önce işe başlanmayacaktır.)

3-İdare tarafından sözleşme eki olan şartnamelere göre müteahhide verilmesi gereken; vaziyet planı, kesintileri ve plankoteleri, uygulama proje ve detayları ve mevcut inşaat ve varsa ihrazat, tesis, araç ve gereçleri zamanında verilip bunlarla ilgili tutanakları düzenlenip onaylattırılır.

4-Müteahhide zemin üzerinde gösterilecek verilecek esas işyeri ile yardımcı yerler röper ve eksen kazıkları ile diğer işaretler ve malzeme ocakları gibi yerleri, müteahhit veya yetkili vekili ile gezerek gösterdikten sonra işyeri teslim tutanağını altı kopya olarak düzenlenir.

5-Sözleşme hükümlerine göre; müteahhitte birlikte saptanması gereken taşıma uzaklıklarına ait kroki ve tutanaklarla tartı ölçü vb. tutanakları, zamanında düzenleyip tutanakların bir kopyasını saklayarak diğer kopyalarını en geç yapı kontrol şube müdürünün onayından sonra idareye gönderilmesini sağlar. İşe başlamadan veya işin yapımı sırasında, işyerinde meydana çıkacak veya tehlike doğuracak su, kanalizasyon, elektrik, PTT hatları, gaz ve petrol boru hatları gibi engeller için gerekli önlemleri alınır. Müteahhide verilen veya verilecek müteahhitlikçe düzenlenen uygulama projelerinin, yerine uygunluğunu kontrol edilip Gerekli ve zorunlu görüldüğü takdirde değişiklik kabul edilebilir. Müteahhidin süre uzatımı ve diğer istemlerine yol açmamak için süresi içinde bitirmesini sağlamak için yukarıda belirtilen konular titizlikle yerine getirilir.

6-Her türlü ihrazat: İşte kullanılacak taş, kum, çakıl, tuğla, çimento ve diğer inşaat malzemesi ile her türlü tesisat işlerine ait malzemenin, ihrazatına başlamadan önce veya şantiyeye getirdiklerinde; örnekler alınarak bu malzemenin niteliğinin ocak ve alınmış yerleri boyut, şekil ve markalarının sözleşme eki şartnamelere uygunluğu kontrol edilerek adı gecen malzemenin kullanılacağı yere ve işe göre fennen uygun olup olmadığını incelenir. İşte kullanılacak çimentonun taze, taşlanmamış olmasına ve şantiyede iyi bir şekilde korunmasına dikkat edilir ve idarece ara hakedişlerle bedeli ödenen tüm ihrazat malzemesinin şantiyeye giriş ve çıkışları ile şantiye içinde saklanması denetlenir.

7-Sözleşme eki şartnamelere göre şantiye veya laboratuvar da yapılması gereken deneyleri yapar veya yapılır.

8-Temel sondajları ile yükleme deneylerini yaptırılarak gerekli alınır.

9-Her türlü inşaat, imalat, tesisat ve ameliyatı boyut ve şekillerine uygun, proje ve detaylarına göre eksiksiz yaptırılır; onanmış projesi olmayan hiçbir işi yaptırmaz.

10-Her türlü temellerin kalıbın, betonarme demirinin ve betonun denetimini yapar, fenni gerekçeye ve gereksinime uygunluğunu saptanarak gerekli işe devam izni verilir.

11-İşe bağlı imalatın yapımı için gerekli malzeme, işyerinde yeteri kadar bulunmadıkça işe başlanmaz.

12-Zemin klaslarının, zamanında saptanması için gerekli kayıtları tutarak önlemler alınır.

13-Sözleşme hükümlerine göre, müteahhit tarafından düzenlenecek ihrazat ve imalat iş programlarının süresinde düzenlenip idarenin onayına sunulmasını sağlar. İhrazat ve imalatın onanmış iş programlarına göre yürütülmesi izlenerek gecikmeler olduğu ve giderilmesine çalışılmadığı takdirde müteahhide gerekli uyarılarda bulunulur ve idareye bildirilir.

14-İhrazat, inşaat, imalat ve tesisatın; sözleşme ve ekiyle şartnamelere fen ve sanat kurallarına uygun yapılıp yapılmadığını sürekli kontrol edilip uygun olmayan hususlar görüldüğünde düzeltilmesi için gerekli direktifler verilir ve sonuç alamadığı takdirde o kısmı durdurulur.

15-Müteahhit tarafından yapılan her türlü imalat ve ameli işler yerinde ölçülür, uygulama projesine göre uygun olup olmadığını denetlenir. Uygun olmayan hallerde yıkılıp yeniden yapılmasında yarar sağlanmayan ve bu şekilde kalmasında sakınca görülmeyen eksiklikleri, kesin hesapta gereğini yapmak üzere ataşman defterine kaydedilir.

16-Şantiye, röleve ve ataşman defteri ile tutanakların düzeltilmesi için her türdeki kayıtlar tutulur ve denetlenir. Başlangıç ve bitiş tarihlerini belirtilir.

17-Kontrol mühendisince hakediş raporlarının zamanında, usulüne göre ve noksansız olarak düzeltilmesini izlenir. Bunlar üzerinde gerekli incelemeyi ve düzenleme yapılır, imzalanarak işleme konulur. Kesin metrajların işi gidişine paralel olarak yürütülmesi sağlanır; geçici kabul tarihinden itibaren en çok 6 ay sonra kesin hesapların tamamlanması için her türlü önlem alınır.(Zorunlu hallerde) İdarenin yazılı izni ve bu süre kesin kabul tarihine kadar uzatılabilir. Sözleşme eklerinde fiyatı bulunmayan işler için de; işin yapılması emrinden önce müteahhitle birlikte o işe ait yeni fiyat tutanağı

düzenlenir. İdarenin onayına sunulur. Müteahhitle anlaşmazlığı olduğu takdirde; en geç 10 gün içinde müteahhidin gerekçeli ve belirgin yazılı itirazlarını kendi görüşleriyle birlikte idareye gönderilir. Sözleşme gereğince müteahhidin getirmekle yükümlü bulunduğu araç ve gereçlerin zamanında şantiyeye getirilmesine ve çalışır halde bulundurulmasını sağlanır. Sözleşme uyarınca müteahhitlik teknik personelin veya mesleki kontrollerin işe devamlarının izlenip, izlenmediğini denetlenir ve gerekli işlemler yapılır.

18-İşin bitiminde geçici kabul için gerekli işlemleri tamamlatılır ve idareye teklif edilir. Kabul raporunda saptanan noksan ve kusurlu işlerin süresinde bitirilmesini sağlanır ve sonucu idareye(raporla) bildirir.

19-İnşaatta iş miktarının artış ve eksilişlerinde; mukayeseli keşiflerin zamanında hazırlanmasını sağlanır ve keşif ilaveleri idarenin onayına sunulur.

20-Yıllık ödenekleri karşılığı fiziki gerçekleştirmelerini izlenir ve iş programına uygunluğunu sağlanır.

ZABITA HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Belediye zabıtası, beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygular.

ANA FAALİYET ALANLARI

- 5393 Sayılı Kanuna göre seyyar satıcılıkla, dilencilikle ve yaya yollarının işgalini önlemek.
- 394 Sayılı tatili Kanununa göre ceza yetkisi
- 2559 Sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanununa göre ceza yetkisi
- 6301 Sayılı Öğle Dinlenmesi Kanununa göre ceza yetkisi
- 831 Sayılı sular hakkındaki Kanuna göre ceza yetkisi
- 4077 Sayılı tüketicinin Korunması Kanununa göre ceza yetkisi
- 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa göre ceza yetkisi
- 4925 Sayılı Karayolu Taşıma Kanunu ve Yönetmeliğine göre otogar Zabıtasının ceza verme yetkisi.

İŞ YERLERİNİ DENETİM GÖREVİ

- İşyeri açma ruhsatlarını denetlemek ve kapatma cezalarını uygulamak
- Sıhhi işyerleri
- Gayrisıhhi müesseseler

İMAR İLE İLGİLİ GÖREVLERİ

- ✓ 3194 SAYILI İmar Kanunu uyarınca yerine getirilecek görevler
- ✓ İmara aykırı yapıya verilecek para cezası ve yıkımı
- ✓ Kaçak bina suçu
- ✓ Gecekondu kanunu' ndan doğan görevler
- ✓ Tarihi ve turistik yerleri korumak
- ✓ Bina, sokak levhalarına sahip çıkmak

ÇEVRE VE SAĞLIKLA İLGİLİ GÖREVLERİ

- Çevre ile ilgili görevleri
- Hayvan sağlığına ilişkin görevleri

TRAFİK İLE İLGİLİ GÖREVLERİ

- Kara yollarındaki yapı ve tesisler ile ilgili görevleri
- Servis ve toplu taşıma araçlarının denetimi
- Durak ve park yerlerinin denetimi
- Belediyelerce yapılan alt yapı çalışmalarında gerekli trafik önlemlerini almak
- Trafik işaret ve levhalarına verilen hasarları tespit etmek

ZABITANIN YARDIM GÖREVLERİ

- Beldenin yabancıları bulunan kimselere yardımcı olmak
- Yardıma muhtaç kimselerin tespiti ve ilgili yerlere bildirilmesi
- Belediyenin haciz yoluyla yapacağı tahsilâtlarda yardımcı olmak
- Tören hizmetlerini yerine getirmek
- Kadastro kanunundan doğan yardım görevi
- Muhtaçlık durumu araştırması yapmak
- Orman zabıtasına yardımcı olmak
- Fuzuli işgale engel olmak ve tahsilat görevlerine yardımcı olmak
- Afetlerde gerekli tedbirleri almak
- Genel sağlığın korunması ve gıda denetimi ile ilgili görevli personele yardımcı olmak
- Bulunmuş eşya ve mallar hakkında gerekli işlemleri yapmak

YENİ HAL KANUNU(Toptancı Hali ve Semt Pazarı)

- Toptancı hali ve semt pazarlarının denetlenmesi
- Toptancı hali ve semt pazarlarında uygulanacak cezalar

BÖLÜM III

PERFORMANS TABLOLARI

İDARENİN STRATEJİK AMAÇLARI

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 1:

Standartlar açısından ideale yaklaşmış kentleşmeyi sağlamak.

Hedef 1.1: 1/5000 ölçekli nazım imar planlarının yapılarak, 5 yıl içerisinde planlanabilir alanlarının %65 'nin planlı hale getirilmesi.

STRATEJİK AMAÇ 2:

Tarihi-mimari mirasın korunması ile uyumlu imar gelişimini sağlamak

Hedef 2.1: Koruma amaçlı imar planlarındaki veya münferit tarihi eserlerin restorasyonu ile 3 yıl içerisinde eski bir Kayseri Mahallesi oluşturmak.

STRATEJİK AMAÇ 3:

Sosyal, kültürel, ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak

Hedef 3.1: Şehrin gelişimine ekonomik, kültürel ve sosyal yönden katkı sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 4:

Coğrafi bilgi sistemlerinin uygulanmasını ve kullanılmasını yaygınlaştırmak

Hedef 1: Kamu kurum ve kuruluşları ile birlikte çalışılabilirliği sağlamak.

Hedef 2: Coğrafi Bilgi Sistemleri(CBS) üzerinden belediye ile ilgili işlemlere online olarak %40 ulaşılabilirlik sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 5

Çarpık kentleşmeyi önlemek

HEDEF 1: Her gelir grubuna yönelik konut alanları planlamak ve oluşturmak.

MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 1:

Toplu taşımayı güvenli, ulaşılabilir, anlaşılabilir erişilebilir ve kaliteli kılmak.

Hedef 1.1: Şehir içi toplu ulaşımı; organizasyon, yürütme ve denetim olarak tek çatı altında birleştirmek.

Hedef 1.2: Toplu taşımanın elektronik ortamda izlenmesi ve denetlenmesi

STRATEJİK AMAÇ 2:

AB kriterlerine uygun toplu ulaşım standardının yakalanması.

Hedef 2.1: Toplu ulaşım araçlarında ulaşım kalitesini artırmak adına oturma sayısı yolcu taşımacılığının sağlanması.

Hedef 2.2: Toplu ulaşım araçlarının çevreci yapıda olması

Hedef 2.3: Toplu taşıma organizasyonunun şehir coğrafyasının koşullarına ve alt yapısına uygun olarak yapılandırılması.

Hedef 2.4: Toplu ulaşım araçlarını engellilerin rahatça kullanımının sağlanması.

STRATEJİK AMAÇ 3:

Şehrimizin estetik görüntüsüne uygun olarak otobüs duraklarının yenilenmesine devam edilmesi.

Hedef 3.1: Mücavir alan içerisindeki otobüs duraklarının modernize edilmesi

STRATEJİK AMAÇ 4:

Belediye tamir ve bakım ünitelerinin tek çatı altında birleştirilmesi.

Hedef 3.1: İş gücü kaybının minimize edilmesi ve iş hızının artırılması

ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 1:

Belediyemizin halka açılan yüzlerinden biri olarak; belediye, vatandaş ve esnaf uyumunun en üst seviyede sağlamak

Hedef 1.1- Yetkili organlarca alınan kararlar ile vatandaş talep ve şikâyetlerini zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek.

STRATEJİK AMAÇ 2:

Büyükşehir belediyemiz sınırları içerisindeki ilçe belediyeleri ile tam koordineli çalışarak hizmet kalitesini en üst seviyeye çıkartmak

Hedef 2.1- Belediyeler arası koordinasyonu sağlayarak iş paylaşımını ideal şartlarda sağlamak, hizmet aksamalarını engellemek ve her noktaya ulaşabilmek

ULAŞIM PLANLAMA VE RAYLI SİSTEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 1:

Toplu taşımayı güvenli, erişilebilir, hızlı, ekonomik ve konforlu kılmak

Hedef 1.1: Şehir içi ulaşımında raylı sistemle ulaşımın payını yükseltmek.

Hedef 1.2: Raylı sistem istasyonlarında engellilerin konforunu artırıcı çalışmalar yapmak.

Hedef 1.2: Elektronik Ücret Toplama Sisteminin teknolojik gelişmelere göre gelişimini ve güncel tutulmasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 2:

Trafik akışkanlığını geliştirmek

Hedef 2.1: Trafik yoğunluğunun azaltılması.

Hedef 2.2: Ulaşım ana planı çerçevesinde kavşakların geometrik dizaynlarının ve şehir içi sinyalizasyon sisteminin geliştirilmesi.

İTFAİYE DAİRE BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 1:

Yangın ve afetlere karşı önlem alma veya müdahalelerde yüksek standartların sağlanması

Hedef 1.1: Yangın ve doğal afetler konusunda toplumsal duyarlılığı geliştirerek, güvenlik önlemlerinin alınmasını ve iyileştirilmesini sağlamak.

Hedef 1.2: Afete müdahale performansını artırmak.

FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 1:

Yol ağlarından vatandaşın optimum düzeyde faydalanmasını sağlamak.

Hedef 1.1-Mevcut ve yapılacak olan yol, kavşak ve köprülülük kavşakların daha efektif kullanımını sağlamak, trafik akışını hızlandırmak

STRATEJİK AMAÇ 2:

Kayseri Halkının şehir stresini azaltmak ve yaşam standartlarını yükseltmek.

Hedef 2.1: Kişi başına düşen yeşil alan miktarını dünya standartlarına ulaştırmak.

Hedef 2.2: Yaya ve araç trafiğinin sorunsuz bir şekilde şehrimize entegre olmasını sağlamak.

STRATEJİK AMAÇ 3:

Kayseri Halkının ulaşım yönünden standartlarını yükseltmek ve emniyetli seyahat etmesini sağlamak.

Hedef 3.1: Belediyemiz sorumluluğundaki karayollarında ihtiyaca cevap verebilir düzeye çıkartmak.

STRATEJİK AMAÇ 4:

Halkımızın sosyal bir yaşama kavuşmasını sağlamak.

Hedef 4.1: İhtiyaçları belirleyerek gerekli imalatları yapmak ve yaptırmak.

STRATEJİK AMAÇ 5:

Şehir turizmini canlandırmak ve şehrimizi turizm merkezi haline getirmek.

Hedef 5.1: Kış turizmi açısından Erciyes Dağı'nı bir cazibe merkezi haline getirmek.

STRATEJİK AMAÇ 6:

Son yıllarda yoğun ilgi gösterilen eğlence merkezlerini kayseri halkı ile buluşturmak.

Hedef 6.1: Anadolu harikalar diyarı adı altında yapılacak olan komplekste daire başkanlığımız sorumluluğunda olan işleri tamamlamak.

İŞLETME ve İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI

STARATEJİK AMAÇ 1:

Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin misyon ve vizyonunu hayata geçirmek, işletme iştiraklerimizdeki hizmet kalitesini yüksek standartlara çıkartmak

Hedef 1.1: Büyükşehir belediyesi iletme ve iştiraklerinde dünya standartlarını yakalamak

Hedef 1.3: Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin sosyal belediyeciliğine katkı sağlamak

Hedef 1.4: Gülen yüzler denizyıldızı projesi kapsamında ihtiyaç sahibi çocukların eğitimlerine destek olmak.

STRATEJİK AMAÇ 2:

Mesleki eğitim seviyesini yükseltmek ve bireyleri pasif tüketicilikten aktif üretici durumuna getirmek .

Hedef 2.1: Farklı meslek kollarına yönelik kurslar düzenlemek ve katılım oranını üst seviyede tutmak

STRATEJİK AMAÇ 3:

Sağlıklı toplum ve sağlıklı nesiller yetiştirmek.

Hedef 3.1: Kayseri halkının spor faaliyetlerini geliştirmek ve sporu geniş zemine yaymak.

Hedef 3.2: Türk sporuna hizmet etmek ve tesislerimizin Kayseri halkı tarafından daha yoğun kullanılabilmesi için projeler üretmek.

STRATEJİK AMAÇ 4:

Halkımıza daha güvenli, konforlu, çevreci ve her zaman beklentilerin ötesine geçmeye amaçlayan toplu taşıma hizmeti sunmak.

Hedef 4.1: 2012 yılında genel müşteri memnuniyet oranını %90'a çıkarmak.

STRATEJİK AMAÇ 5

Ülkemizde kurulmakta olan raylı sistemler için belediyelere ve/veya yapım işlerini üstlenen firmalara müşavirlik danışmanlık hizmeti vermek.

Hedef 5.1: 2012 yılı içinde bir kuruma raylı sistem yapımı, işletmesi konusunda danışmanlık hizmeti vermek.

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 1:

Kayseri’de çevre ve halk sağlığını koruyarak standartların üzerine taşımak.

Hedef 1.1: Entegre Atık Yönetim Planı hazırlanarak Çevre ve Orman Bakanlığına gönderilmiştir. Yönetim Planında yer alan hususların gerek idareimiz tarafından gerekse Merkez ilçe Belediyeleri tarafından yerine getirilmesinin sağlanması.

Hedef 1.2: Düzensiz Çöp Depolama Alanının Rehabilitasyonu ve Enerji Elde Edilerek Ülke Ekonomisine katkı sağlanması.

Hedef 1.3: Düzenli Çöp Depolama Alanının yapılarak daha çağdaş bir depolama alanına sahip olunması.

Hedef 1.4: İlimizin hava kalitesini belirleyen kirlilik parametrelerinin Avrupa Birliği normlarına düşürmek.

Hedef 1.5: Doğal Kaynakların etkin ve verimli kullanılması, çevre bilincinin toplumda artırılması yönündeki projelere destek vermek.

Hedef 1.6: Koordinasyonun ve işbirliğinin öneminin kurum ve kuruluşlar tarafından anlaşılması ve ortak paydada buluşarak, Çevre Düzen Planı göz ardı edilmeden makro ölçekte şehrin çevre politikalarını belirlemek.

STRATEJİK AMAÇ 2:

Yardıma muhtaç, düşkün ve özürllülerin belediyemizin sosyal hizmet ve yardımlarından daha adil, etkili ve hızlı biçimde yararlanabilmelerini sağlamak ve kayseri halkının duyarlılığını artırmak.

Hedef 2.1: Fakir ve muhtaç ailelere ekmek, yemek, iaşe dağıtımı ile nakdi ve yakacak yardımların sayısının aynı kalması veya azaltılması.

Hedef 2.2: Özürlü vatandaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda akülü tekerlekli ve düz tekerlekli araç, baston vb gibi yardımcı ekipmanların asıl sahiplerine ulaştırılması.

Hedef 2.3: İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği açılan çocuk evlerindeki çocuklarımızın daha kaliteli ve modern ortamlarda sosyal hayata hazırlanması.

Hedef 2.4: Şehirdeki paydaşlarımız ile Sosyal Hizmet politikaları üretmek ve bu politikaların makro ölçekte uygulanabilir olmasının sağlanması.

ETÜD VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 1:

Kayserinin “tarih ve kültür şehri” kimliğini güçlendirerek içinde bulunduğu Kapadokya bölgesi ile birlikte sosyal imkanları yüksek turizm şehri haline dönüştürmek.

Hedef 1.1: Kentin kültür mirasının korunması, tanıtılması ve kültürel yaşamının zenginleşmesine katkı sağlamak

Hedef 1.2: Erciyes'i turizm merkezi haline getirmek.

Hedef 1.3: Sosyal yönü güçlü ve zevk alınır şehir oluşturmak.

STRATEJİK AMAÇ 2:

Kayserimizin şehir olarak yaşanılabilirlik standartlarını en üst seviyeye çıkartmak.

Hedef 2.1: Kentin ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 3:

Hizmet arzını etkinleştirmek

Hedef 3.1: Kayseri halkının daha kolay hizmet almasını sağlamak.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ-1

Şehrimizi kültürel ve sosyal alanda cazibe merkezi yapmak

Hedef 1.1: Belediyemiz tarafından düzenlenen kültürel, sanatsal ve sosyal etkinliklerdeki muhtevayı ve çeşitliliği arttırmak.

Hedef 1.2:Kütüphanelerimizi daha etkin konuma getirmek.

Hedef 1.3:Kültürel ve sosyal işlevli yeni mekanlar oluşturmak.

STRATEJİK AMAÇ-2

Kentlilik kimliğini en üst seviyeye çıkarmak.

Hedef 2.1: Şehrin tarihi ve kültürel kimliğini koruyup gelecek kuşaklara taşımak.

Hedef 2.2: Kültürel, sanatsal ve sosyal amaçlı faaliyetleri en üst seviyeye çıkarmak

PARK BAHÇELER VE AĞAÇLANDIRMA DAİRE BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 1:

KAYSERİDE YAŞYANLARIN REFAH DÜZEYİNİ VE YAŞAM KOŞULLARINI İYİLEŞTİRMEK, YÜKSELTMEK.

Hedef 1.1: Kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması

Strateji 1.1.1: Şehrin muhtelif yerlerinde imar planlamasına uygun alanlarda yeşillendirme ve ağaçlandırma çalışmaları yapmak.

Hedef 1.2: Kayseri halkını şehrin stresinde uzaklaştıracak mekanlar oluşturmak.

Strateji 1.2.1: Park donatılarının (Kent mobilyaları, oyun grubu, fitness aletleri) uygulanması.

Strateji 1.2.2: hobi bahçelerimizin sayısının artırılması.

Strateji 1.2.3: Mevcut park ve bahçelerimizin bakımlarının yapılarak hizmet kalitesinin artırılması.

YAPI KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

ERCIYES DAĞINI TURİZM MERKEZİ HALİNE GETİRMEK.

Hedef 1.1: Erciyes dağı turizm master planının en kısa sürede tamamlanması.

Strateji 1.1.1: Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı çerçevesindeki yaklaşık 17.000 mt hat uzunluğuna sahip teleferik sistemlerinin 13.000 mt lik hattını 2011-2012 kış sezonunda hizmete sunmak.

Strateji 1.1.2: Teleferik sistemlerine hizmet veren yaklaşık 1.000.000 m2 alanlı pistleri karlayacak otomatik karlama sistemlerinin %15 ini 2011-2012 kış sezonunda çalıştırarak kış sezonunu uzatmak.

Strateji 1.1.3: Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı çerçevesinde yer alan 6 adet sosyal tesisin yapımını tamamlayarak 2011-2012 kış sezonunda hizmete sunmak.

Strateji 1.1.4: Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı çerçevesinde yer alan 3 adet kar ezme makinesi garajının yapımı tamamlanarak 2011-2012 kış sezonunda hizmete sunulacaktır.

Strateji 1.1.5: Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı çerçevesinde yer alan 2 adet personel binasından birinin yapımı tamamlanarak 2011-2012 kış sezonunda hizmete sunulacaktır.

STRATEJİK AMAÇ 2:

KAYSERİ HALKININ İHTİYAÇ VE TALEPLERİ DOĞRULTUSUNDA SOSYAL MEKANLAR OLUŞTURMAK.

Hedef 2.1: Anadolu harikalar diyarı projesinin en kısa sürede tamamlanması.

Strateji 2.1.1: Anadolu harikalar diyarı projesinde bulunan hayvanat bahçesinin yapımına başlanarak 2013 yılında tamamlamak.

Strateji 2.1.2: Anadolu harikalar diyarı projesinde bulunan buz pistinin yapımını 2013 yılında tamamlamak.

ETÜD VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS TABLOLARI

Kayserinin “tarih ve kültür şehri” kimliğini güçlendirerek içinde bulunduğu kapadokya bölgesi ile birlikte sosyal imkanları yüksek turizm şehri haline dönüştürmek. Kentin kültür mirasının korunması, tanıtılması ve kültürel yaşamının zenginleşmesine katkı sağlamak					
Kayseri İç Kalesinin Kültür Sanat Ortamına Dönüştürülmesi için hazırlanan projeler tamamlanması.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Röleve, Restitüsyon ve Restorasyon Projelerinin Yapıtılması	-	-	%100	-	-
Uygulama projesinin yapılması	-	-	%100	-	-
ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI	-	-	600.000,00	700.000,00	700.000,00
Kayserinin “tarih ve kültür şehri” kimliğini güçlendirerek içinde bulunduğu Kapadokya bölgesi ile birlikte sosyal imkanları yüksek turizm şehri haline dönüştürmek. Kentin kültür mirasının korunması, tanıtılması ve kültürel yaşamının zenginleşmesine katkı sağlamak					
Kayseri Büyükşehir Belediyesi Mücavir Alanı içinde yer alan diğer muhtelif tarihi eserler için proje hazırlanması	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Röleve, Restitüsyon ve Restorasyon Projeleri Hazırlanması	-	-	%100	-	-
ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI	-	-	350.000,00	450.000,00	600.00,00
Kayserinin “tarih ve kültür şehri” kimliğini güçlendirerek içinde bulunduğu Kapadokya bölgesi ile birlikte sosyal imkanları yüksek turizm şehri haline dönüştürmek Erciyes’ i turizm merkezi haline getirmek.					
Erciyes Dağının Turizm ve Spor merkezine dönüştürülmesi için 1. ve 2. etap (toplamda 15 telesiyey tesisi, 17 kış ve 13 yaz aktivitesi) projelerin tamamlanması.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
1.Etap projelerin tamamlanması	-	-	%100	-	-
2.Etap projelerinin tamamlanması	-	-	%100	-	-
ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞK.	-	-	551.861,50	550.000,00	650.00,00
Kayserinin “tarih ve kültür şehri” kimliğini güçlendirerek içinde bulunduğu kapadokya bölgesi ile birlikte sosyal imkanları yüksek turizm şehri haline dönüştürmek					

Sosyal yönü güçlü ve zevk alınır şehir oluşturmak.					
Gelişen Kayseride insanların ihtiyaç ve zevklerine göre projeler hazırlayarak hibe ve desteklerden yararlanmak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
ORAN küçük ölçekli alt yapı mali destek programı kapsamında Erciyes dağ kızağı projesinin tamamlanması	-	%10	%90	-	-
Yeni hibe projelerinin yazılması	-		%100	-	-
ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI	-	180.000,00	2.000.000,00	2.350.000,00	2.650.000,00
Kayserimizin şehir olarak yaşanılabilirlik standartlarını en üst seviyeye çıkartmak.					
Kentin ekonomik ve fiziksel gelişimine yön vererek yaşanabilir bir kent oluşumuna katkı sağlamak					
Rekreasyonel alanların artırılması için yapılacak diğer projelerin yapılması	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Uygulama Projelerinin Hazırlanması	-	-	%100	-	-
ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI	-	-	371.603,50	458.564,00	544.016,00
Hizmet arzını etkinleştirmek					
Kayseri halkının daha kolay hizmet almasını sağlamak.					
Hemşerilerin doğrudan belediye ile muhatap olmalarının gerektiren işlem ve yükümlülükleri yerine getirmesini kolaylaştırmak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
e-belediye altyapısı için gerekli olan muhtelif donanımın sağlanması	-	-	%100	-	-
ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI			200.000,00		
ETÜT VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI	2.914.195,20	4.073.465,00	4.508.564,00	5.144.016,00	

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEF TABLOLARI

ÇEVRE KOR. VE KON. DAİRE BAŞK.	3.410.000,00	3.690.780,64	3.633.704,49	3.951.756,27	4.227.443,67
koruyarak standartların üzerine çıkarmak					
Entegre Atık Yönetim planının hazırlanarak Çevre ve Orman Bakanlığına gönderilmiştir. Yönetim Planında yer alan hususların gerek idareміz tarafından gerekse Merkez İlçe Belediyeleri tarafından uygulanmasının sağlanması.					
Etkili katı atık yönetiminin sağlanması	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Depolanan katı atık miktarı (ton/gün)	1.150	1.200	1.250	1.300	1.300
Katı atık depolama alanı sayısı	1	1	1	1	1

Kayseri de çevre ve halk sağlığını koruyarak standartların üzerine çıkarmak					
Düzensiz Çöp Depolama Alanının Rehabilitasyonu ve Enerji elde ederek ülke ekonomisine katkı sağlanması					
Mevcut sahanın rehabilitasyonunu yapmak ve enerji elde etmek.	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Rehabilitasyonu yapılan düzensiz çöp depolama alan sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Rehabilitasyonu yapılan alan miktarı (Ha)	VY	VY	VY	VY	VY
Alandan elde edilen enerji (kw/yıl)	VY	VY	VY	VY	VY
ÇEVRE KOR. VE KON. DAİRE BAŞK.	VY	VY	VY	VY	VY

Kayseri’de çevre ve halk sağlığını koruyarak standartların üzerine çıkarmak					
Düzenli çöp depolama alanının yapılarak daha çağdaş bir depolama alanına sahip olunması					
Doğal çevrenin ve canlı sağlığının korunmasına yönelik uygulamaları ve projeleri etkin bir biçimde yürütmek.	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Bakımı yapılan köpek sayısı	600	650	700	725	750
Kısırlaştırılan köpek sayısı	---	---	100	125	150
Aşılana köpek sayısı	500	550	600	620	650
Parazit kontrolü yapılan köpek sayısı	600	650	700	725	750
Sahiplendirilen hayvan sayısı	325	350	375	375	400
ÇEVRE KOR. VE KON. DAİRE BAŞK.	69.453,16	75.256,77	74.200,13	80.585,31	86.358,37

Kayseri’de çevre ve halk sağlığını koruyarak standartların üzerine çıkarmak					
İlimizin hava kalitesini belirleyen kirlilik parametrelerinin Avrupa Birliği normlarına düşürülmesi					
Kayserinin hava kalitesini AB mevzuatı ve Dünya sağlık örgütünün öngördüğü şekilde iyileştirmek,	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Denetim sayısı (adet / yıl)	120	130	140	140	150
Analizi yaptırılan yakıt numunesi sayısı (adet/yıl)	13	65	75	75	85
Yıllık ortalama Havadaki duman ve asılı partikül (mg/m3)	68	60,3	40	35	30
Yıllık ortalama Havadaki kükürt dioksit miktarı (mg/m3)	13	14,5	35	35	30
Hava kirliliği ölçüm merkezi sayısı	3	3	3	3	3
ÇEVRE KOR. VE KON. DAİRE BAŞK.	1.000.000,00	1.083.561,59	1.068.347,80	1.160.282,92	1.243.404,58

Kayseri’de çevre ve halk sağlığını koruyarak standartların üzerine çıkarmak					
Doğal Kaynakların etkin ve verimli kullanılması çevre bilincinin toplumda artırılması yönündeki projelere destek vermek					
Materyal ve düzenlenen toplantılarla halkın çevre bilincinin geliştirilmesi	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Çevre Bilincinin geliştirilmesi için Broşür bastırılması	-	1000	1200	1500	2000
Çevre bilincini geliştirmeye yönelik 4 adet toplantı, seminer, panel veya etkinlik düzenlenecek.	4	4	4	4	4
İştirak Edilen Toplantı seminer panel sayısı (adet/yıl)	25	30	30	35	35
Atık Kâğıt Geri dönüşüm kutusu dağıtılacak (adet/yıl)	1250	1500	1750	2000	2000
Atık Pil Toplama Kampanyasının Okullarda Yaygınlaştırılması	11	30	50	75	100
ÇEVRE KOR. VE KON. DAİRE BAŞK.	20.591,67	22.312,34	21.999,06	23.892,16	25.583,87

Kayseri’de çevre ve halk sağlığını koruyarak standartların üzerine çıkarmak					
Koordinasyon ve İşbirliğinin öneminin kurum ve kuruluşlar tarafından anlaşılması ve ortak paydada buluşularak, çevre düzen planı göz ardı edilmeden makro ölçekte şehrin çevre politikalarını belirlemek.					
İl içerisinde düzenlenen ve değişik kamu kuruluşları ile sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Düzenlenen Toplantılara katılımın sağlanması	9	-	-	-	-
ÇEVRE KOR. VE KON. DAİRE BAŞK.	10.000	15.000	20.000	25.000	25.000

Kayseri’de çevre ve halk sağlığını koruyarak standartların üzerine çıkarmak					
Cenaze Hizmetlerini Daha Modern ortamda vermek ve mezarlıklarda Park-Bahçe Hizmetlerini Etkinleştirmek					
Cenaze Hizmetlerinin hızlı etkin ve modern bir şekilde vermek	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Bakım ve onarımı yapılan mezarlık alanı	1.349.200	1.349.200	1.349.200	1.349.200	1.349.200
Mezar sayısı	-	-	-	-	-
Mezarlık sayısı	6	6	6	6	6
İhtiyaca göre mezar yapımını sağlamak	2,5	3	1	1	2,5
Sulama sistemi Yaptırılacak mezarlık alanı	-	-	-	-	-
Dikimi yapılacak fidan sayısı	3	2	1,5	1,5	1,5
Mezarlıkta defin işlerinin yürütülmesi	-	-	-	-	-
Günlük defin sayısı	6	6	7	7	7
Cenaze yıkama araç sayısı	4	3	3	3	3
Cenaze taşıma araç sayısı	5	5	6	6	6
ÇEVRE KOR. VE KON. DAİRE BAŞK.	269.357,26	291.865,17	287.767,23	312.530,62	334.920,08

Yardıma muhtaç, düşkün ve özürllülerin belediyemizin sosyal hizmet ve yardımlarından daha adil, etkili ve hızlı biçimde yararlanabilmelerini sağlamak ve kayseri halkının duyarlılığını arttırmak					
Özürllü vatandaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda akülü tekerlekli ve düz tekerlekli araç, baston vb. gibi yardımcı ekipmanların asıl sahiplerine ulaştırılması					
Özürllü Vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda tespit edilen ihtiyaçlarının karşılanması	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Kayseri Büyükşehir Hizmet Sınırlarında ikamet eden Özürllülerin envanterini çıkarmak.	-	-	-	-	-
Kayseri ilinde ikamet eden özürllülerin %15’inin tespitini yaparak kayıt altına almak.	-	-	-	-	-
İl envanterine göre Kayseri ilinde ikamet eden kayıt altına alınan özürllü	822	1000	1200	1400	1400
Kayseri ilinde özürllü vatandaşlara	20	20	25	30	30
ÇEVRE KOR. VE KON. DAİRE BAŞK.	100.018,10	108.369,85	100.935,64	105.645,26	113.944,73

Yardıma muhtaç, düşkün ve özürllülerin belediyemizin sosyal hizmet ve yardımlarından daha adil, etkili ve hızlı biçimde yararlanabilmelerini sağlamak ve kayseri halkının duyarlılığını arttırmak					
İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü ile yapılan protokol gereğı açılan çocuk evlerindeki çocuklarımızın daha kaliteli ve modern ortamlarda sosyal hayata hazırlanması					
Çocuk evlerindeki çocukların sosyal kültürel ve ekonomik vb. gibi tüm ihtiyaçlarının karşılanması	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Çocuk evi sayısı	4	4	4	4	4
Çocuk evlerindeki ihtiyaçları karşılanan çocuk sayısı	26	26	26	26	26
ÇEVRE KOR. VE KON. DAİRE BAŞK.	60.000	65000	70.000	80.000	85.000

Yardıma muhtaç, düşkün ve özürllülerin belediyemizin sosyal hizmet ve yardımlarından daha adil, etkili ve hızlı biçimde yararlanabilmelerini sağlamak ve kayseri halkının duyarlılığını arttırmak					
Şehirdeki paydaşlarımız ile Sosyal Hizmet Politikaları üretmek ve bu politikaların makro ölçekte uygulanabilir olmasını sağlamak					
Sosyal Hizmet ve Yardımların risk gruplarına ulaşmasında kamu kurumları ve STK lar ile iş birliği	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
İşbirliği yapılan STK Sayısı	4	5	6	7	7
Veri tabanına dahil edilen STK Sayısı	6	6	7	8	8
Mükerrer yardımın önlenme oranı	85%	90%	100%	100%	100%
ÇEVRE KOR. VE KON. DAİRE BAŞK.	40.000,00	43.342,46	42.733,91	46.411,31	49.736,18

PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

1.Etkili katı atık yönetiminin sağlanması

Entegre Atık Yönetim Planı kapsamında hizmet sınırlarımız içerisinde atık yönetim planında belirtilen uygulamaların ilçe belediyeler ile işbirliği yapılarak etkin bir şekilde uygulanması ve sağlanması hedeflenmektedir.

2.Mevcut sahanın rehabilitasyonunu yapmak ve enerji elde etmek

Düzenli katı atık depo sahasının işletmeye alınmasıyla beraber mevcut düzensiz depo sahasının rehabilitasyonu yapılarak sera gazı emisyonlarının atmosfere kontrolsüz bir biçimde salınımının engellenerek kontrol altına alınması ve gaz üretimi ile beraber elektrik enerjisi elde edilmesi hedeflenmektedir.

3.Mevzuat hükümleri çerçevesinde depo sahasının işletilmesi

2014 yılında işletmeye alınması planlanan katı atık düzenli depolama sahasında Çevre Şehircilik Bakanlığı tarafından yayımlanan “Atıkların Düzenli Depolanmasına Dair Yönetmelik ” hükümleri çerçevesinde depo sahasını işletilmesi hedeflenmektedir.

4.İlimizin Hava Kalitesini Belirleyen Kirlilik Parametrelerinin Avrupa Birliği Normlarına Düşürülmesi

Denetim ve kontrol faaliyetleri ile şehrimizde ısınma amaçlı kalitesiz katı yakıt kullanımının ve satışının engellenmesi ve ilgili Yönetmeliğin öngördüğü standartlarda kaliteli katı yakıt kullanımının sağlanarak ilimiz hava kalitesini istenilen normlara ulaşmasının sağlanması hedeflenmektedir.

5.Doğal Kaynakların etkin ve verimli kullanılması çevre bilincinin toplumda arttırılması yönündeki projelere destek vermek

Toplumda çevre bilincinin oluşturulması için panel, seminer eğitim faaliyetleri ve toplantılar düzenleyerek çevreye daha duyarlı bireylerin yetiştirilmesi ve doğal kaynakların kullanımının önemi hedeflenmektedir.

6. İl içerisinde düzenlenen ve değişik kamu kuruluşları ile sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapmak

İlimizde değişik kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ile işbirliğinin etkin bir şekilde yapılması ve düzenlenen toplantılara katılım ve katkı sağlanılacaktır.

7. Doğal çevrenin ve canlı sağlığının korunmasına yönelik uygulamaları ve projeleri etkin bir biçimde yürütmek.

5126 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu,5199 Sayılı hayvanları Koruma Kanunu ve İlgili yönetmelikler doğrultusunda doğal çevrenin ve canlı sağlığının korunmasına yönelik uygulamalar ve projeler çerçevesinde çalışmaktır.

8. Cenaze Hizmetlerinin hızlı etkin ve modern bir şekilde vermek

Cenazesi olup defnedilmek üzere raporunu getiren herkesin cenazesini; yıkamak, kefenlemek, taşımak, mezarını açıp hazırlamak, defnedip kapatmak, cenaze ve mezar kayıtlarını deftere işlemek, bilgisayara girmek, cenaze ve mezarlar hakkında bilgi isteyen vatandaşlara bilgisayar ortamında hizmet verilmektedir. Tüm mezarlıklarda günlük temizliğin ve genel temizliğin periyodik zamanlarda yapılması ve bakım gerektiren mezarların en kısa sürede bakımları yapılarak mezarlık faaliyetlerinde aksaklık olmaması sağlanacaktır.

9. Kurum Bünyesinde Çalışan Memurların sağlık harcamalarının karşılanması

Kurum bünyesinde çalışan memurların sağlık harcamaları karşılanarak takip edilmektedir.

10. Yardıma muhtaç ailelerin tespiti ve aşevi yardımlarından yararlandırılması

Organizasyonda görev alan personelin görev tanımları günün şartlarına uygun olarak revize edilecek, denetim mekanizması takip edilecek, yardıma muhtaç ailelerin aşevi yardımlarından yararlandırılması ve ailelerde bulunan şahısların meslek edindirme kurslarına yönlendirilmesi yapılacak ve iş istihdamı konularında referans olacağız

11. Özürlü Vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda tespit edilen ihtiyaçlarının karşılanması

Sivil toplum kuruluşları ile yapılan koordineli çalışmalar ve bu çalışmaların sonucuna göre; İdaremize şahsen yapılan başvurulara göre sosyal inceleme ve tespitleri neticelenenlere yardımcı ekipman tedarik edilecektir.

12. Çocuk evlerindeki çocukların sosyal kültürel ve ekonomik vb. gibi tüm ihtiyaçlarının karşılanması

Her çocuk evinde ortalama 3 personel (eğitici-bakıcı anne) ile çocuklarımızın tüm sosyal ihtiyaçlarının en kısa sürede karşılanarak verilen etkin ve kaliteli eğitimlerle şehir ve şehirdeki sosyal hayata hazırlanması sağlanacaktır.

13. Sosyal Hizmet ve Yardımların risk gruplarına ulaşmasında kamu kurumları ve STK lar ile iş birliği yapmak

Sosyal Hizmet ve Yardımların sosyal risk gruplarına ulaştırılmasında kamu kurum ve kuruluşları ile STK'lar arasında sürdürülebilir, kaynakların verimli kullanılmasını, yardımların adilane dağıtımını sağlayan ve mükerrerliği önleyici bilgi alış verişı ve işbirliği mekanizmaları bulunmaktadır.

FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS TABLOLARI

Yol Ağlarından Vatandaşın Optimum Düzeyde Faydalanmasını Sağlamak					
Mevcut ve yapılacak olan yol, kavşak ve köprülülük kavşakların daha efektif kullanımını sağlamak, trafik akışkanlığını hızlandırmak					
Yol ve bulvarları talebe cevap verecek konuma getirmek.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Yapılan Yol ve Alt Yapı (m2)	854.260	750.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Yaya Yolu Yapılması (m2)	18.760	20.000	20.000	25.000	25.000
Yapılan Kavşak Sayısı (adet)	8	6	10	11	12
Orta Refüj Yapılması (mt)	9.700	9.000	10.000	10.000	10.000
Gürpınar Taş Ocağında Agrega Üretilmesi ve Nakli	1.245.000	700.000	800.000	900.000	1.000.000
Kayserinin Muhtelif Yerlerinde BSK Yapılması (m2)	1.480.000	965.000	1.300.000	940.000	900.000
Gürpınar-Mimarsinan Organize Sanayi Arası Bağlantı Yolu (km)	-	-	6,00	-	-
Anbar Mevkii Yol Yapımı (km)	-	-	1,20	-	-
FEN İŞ. DAİRE BAŞK. (TL)	-	-	46.000.000,00	60.000.000,00	65.000.000,00
Kayseri Halkının Şehir Stresini Azaltmak ve Yaşam Standartlarını Yükseltmek.					
Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarını Dünya Standartlarına Ulaştırmak.					
Şehrin büyümesine paralel olarak çevre düzenini sağlamak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Yeni Park ve Mesire Alanı Yapım (adet)	1	-	2	2	2
Çevre Düzenleme (m2)	630.000	500.000	500.000	600.000	500.000
Hobi Bahçesi (adet)	186	458	750	500	500
Yapılan Sosyal Tesis (idare binası, wc, mescit, duşlar) – (adet)	2	8	5	5	5
Parklarda Bakım ve Onarım Yapılması (ad.)	5	7	6	6	6
Okul Çevre Düzeni (adet)	2	6	20	20	20
Hava İkmal Çevresinin Düzenlenmesi (m2)	-	-	3.500.000,00	-	-
Muhtelif Yerlerde Taş Döşeme ve Tamiratl Yapılması(m3)	1.500	3.500	3.000	2.000	2.000
Şehir Mezarlıklarına Mezar Yapım İşi (adet)	5.882	2.538	2.600	2.000	2.000
FEN İŞ. DAİRE BAŞK. (TL)	-	-	23.000.000,00	30.000.000,00	31.000.000,00
Kayseri Halkının Şehir Stresini Azaltmak ve Yaşam standartlarını Yükseltmek.					
Yaya ve Araç Trafiklerinin Sorunsuz Bir Şekilde Şehrimize Entegre Olmasını Sağlamak					

Trafiği teknolojik işaret ve işaretçilerle daha anlaşılır kılmak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Açık Otopark (adet)	1.480	1.500	1.500	2.000	2.000
Soğuk Yol Çizgi Boyası İle Yol Çizgilerinin Çizilmesi (m2)	43.788	40.305	45.000	45.000	45.000
Çift Kompenatlı Yol Çizgi Boyası İle Yol Çizgilerinin Çizilmesi (m2)	-	15.000	25.000	25.000	25.000
Termoplastik İle Yol Çizgilerinin Çizilmesi	-	-	25.000	25.000	25.000
FEN İŞ. DAİRE BAŞK. (TL)	-	-	2.134.368,00	5.574.460,00	6.226.793,00
Kayseri Halkının Ulaşım Yönünden Standartlarını Yükseltmek ve Emniyetli Seyahat Etmesini Sağlamak					
Belediyemiz Sorumluluğundaki Karayollarında İhtiyaca Cevap Verebilir Düzeye Çıkartmak					
İhtiyaç duyulan yolların imalatının ve bakımının yapılması	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Sathi Kaplama Yapılması (m2)	786.180	-	-	-	-
Köprü Yapım İşi (adet)	-	2	2	3	3
Yapılan Kutu Menfez uzunluğu (m)	160	150	200	100	100
Yağmur Sularının Düzenli Taşınması İçin Yapılan Hendek Uzunluğu (m)	4.000	-	-	-	-
Yapılan Kanal Uzunluğu (m)	-	2.950	1.000	1.000	1.000
FEN İŞ. DAİRE BAŞK. (TL)	-	-	4.000.000,00	6.000.000,00	7.000.000,00
Halkımızın Sosyal Bir Yaşama Kavuşmasını Sağlamak					
İhtiyaçları Belirleyerek Gerekli İmalatları Yapmak ve Yaptırmak.					
Vatandaşın sosyal isteklerine cevap verilmesi ve ihtiyaçların sağlanması.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Tiyatro Salonu (adet)	-	1	-	-	-
Spor Alanı (adet)	-	7	10	10	10
Sosyal Tesis (adet)	-	1	5	5	5
Tartan Koşu Pisti ve fitnes alanı(Kauçuk Zemin) (mt)	1.500	6.000	4.000	2.000	2.000
FEN İŞ. DAİRE BAŞK. (TL)	-	-	5.000.000,00	6.000.000,00	7.000.000,00
Şehir Turizmini Canlandırmak ve Şehrimizi Turizm Merkezi					
Kış Turizmi Açısından Erciyes Dağı'nı Bir Cazibe Merkezi Haline Getirmek.					
Erciyes turizm merkezi kılacak imalatların maksimum oranda yapılmasını sağlamak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF

Master plan dahilinde Erciyes dağına kayak pistleri yapılması işi (m2)	-	1.000.000	-	-	-
Master plan dahilinde Erciyes dağına yapay gölet yapılması işi(m3)	-	235.000	-	-	-
Master plan dahilinde Erciyes dağına pistlerde koruma ve yönlendirme işleri yapılması işi(km)	-	32	21	-	-
Master plan dahilinde Erciyes dağına olimpik kayak pistleri yapılması işi(m2)	-	-	2.000.000	-	-
Master plan dahilinde Erciyes dağına yaz kızağı yapılması işi (m)	-	-	1.950	-	-
FEN İŞ. DAİRE BAŞK. (TL)	-	-	15.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00
Son Yıllarda Yoğun İlgisi Gösterilen Eğlence Merkezlerini Kayseri Halkı İle Buluşturmak Şehrimizi Turizm Merkezi Haline Getirmek					
Anadolu Harikalar Diyarı Adı Altında Yapılacak Olan Komplekste Daire Başkanlığımız Sorumluluğunda Olan İşleri Tamamlamak.					
Kayseri halkının yoğun istek gösterdiği alanlara yatırım yapmak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Zemin İyileştirmesi Yapılan Yol ve Otoparkın Yüz Ölçümü (m2)	-	250.000	-	-	-
Tenis Kortu (adet)	-	-	9	-	-
Basket Sahası (adet)	-	-	4	-	-
Futbol Sahası (adet)	-	-	5	-	-
Tartan Pist (m)	-	-	800	-	-
Otopark (adet)	-	-	326	-	-
Yapılan Sosyal Tesis (kafeterya, soyunma binaları, wc vb.)kapalı alan (m2)	-	-	3.250	-	-
Yapay Gölet (m2)	-	-	33.500	-	-
Teleferik (su kayağı için) uzunl.(m)	-	-	600	-	-
Tünel (ada altı geçidi) uzunluğu (m)	-	-	200	-	-
FEN İŞ. DAİRE BAŞK. (TL)	-	-	20.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS TABLOLARI

Standartlar açısından ideale yaklaşmış kentleşmeyi sağlamak					
1/5.000 ölçekli nazım imar planlarının yapılarak, 5 yıl içerisinde planlanabilir alanlarının % 65'nin planlı hale getirilmesi					
2012 yılında 84 km ² (8400 ha) alanın 1/5.000 ölçekli nazım imar planı yapılacaktır.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Toplam planlanacak alan miktarı	VY	VY	VY	VY	VY
1/25000 ölçekli N.İ.P.Mevcut planlanmış alan miktarı	2150 km ²	2150 km ²	2150 km ²	2150 km ²	2150 km ²
1/5000 ölçekli Nazım imar planı yapılmış alan miktarı	52.500ha	59.700 ha	68.100 ha	77.700 ha	84.900 ha
İlave + Tadilat yapılan alan miktarı (ha)	2500 ha	7200 ha	8400 ha	9600 ha	7200 ha
Planlanmış alanlarda ortalama tadilat süresi	VY	VY	VY	VY	VY
Planlar ve tadilatlar için idari mahkemelere başvuru sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Plan ve tadilatlar aleyhinde idari mahkeme karar sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Planlardan memnuniyet	VY	VY	VY	VY	VY
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	89.130,00	204.220,00	322.570,00	319.195,00	341.609,00

Tarihi-mimari mirasın korunması ile uyumlu imar gelişimini sağlamak					
Koruma amaçlı imar planlarındaki veya münferit tarihi eserlerin restorasyonu ile 3 yıl içerisinde eski bir "Kayseri Mahallesi" oluşturmak					
2012 yılında Kayseri Sokağı oluşturulmasında 1000 m ² alan kamulaştırılacaktır.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Kayseri sokağında oluşturulacak tescilli yapıların sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Restore edilen tarihi eser sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Yeni işlev yüklenen tescilli bina sayısı	-	VY	VY	VY	VY
Ortalama restore edilme süresi	3 Yıl	3 Yıl	3 Yıl	3 Yıl	3 Yıl
Kamulaştırılacak alan miktarı	1000 m ²	2000 m ²	1000 m ²	VY	VY
Kamulaştırmanın ortalama birim maliyeti	650 YTL	700 TL	VY	VY	VY
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞK.	260.068,00	893.985,00	1.091.659,00	1.146.147,00	1.230.636,00

Sosyal, kültürel, ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak

Şehrin gelişimine ekonomik, kültürel ve sosyal yönden katkı sağlamak

2012 yılında bir alt ticari bölge veya sanayi alanı oluşturmaya yönelik nazım imar planı tamamlanacak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Planlanacak alt ticari bölge sayısı	1	1	1	1	1
İdare mahkemelerine başvuru sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Belediye aleyhine verilen idare mahkeme karar sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Yapılan planlardan memnuniyet	VY	VY	VY	VY	VY
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	21.053,00	98.325,00	44.610,00	44.037,00	47.107,00

Çarpık kentleşmeyi önlemek

Her gelir grubuna yönelik konut alanları planlamak ve oluşturmak

2012 yılı sonuna kadar ihtiyaçlar doğrultusunda her gelir grubuna yönelik çağdaş ve yaşanılabilir, 100 hektarlık konut alanları planlanacak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
1/5000 ölçekli N.İ.P. toplam planlanacak alan miktarı (ha)	200	100	100	100	100
1/25000 ölçekli N.İ.P. mevcut planlanmış alan miktarı	2150 km ²	2150 km ²	2150 km ²	2150 km ²	2150 km ²
Nazım imar planı yapılmış alan miktarı	VY	VY	VY	VY	VY
Planı yapılan alan miktarı	VY	VY	VY	VY	VY
Planlanmış alanlarda ortalama tadilat süresi	VY	VY	VY	VY	VY
Planlar ve tadilatlar için idari mahkemelere başvuru sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Plan ve tadilatlar aleyhinde idari mahkeme karar sayısı	VY	VY	VY	VY	VY
Planlardan memnuniyet	VY	VY	VY	VY	VY
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	22.680,00	39.171,00	50.209,00	49.154,00	52.583,00

Coğrafi bilgi sistemlerinin uygulanmasını ve kullanmasını yaygınlaştırmak

Coğrafi Bilgi Sistemleri üzerinden Belediye ile ilgili işlemlere online olarak % 40 ulaşılabilirlik sağlamak

2012 yılında Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerinin geliştirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisindeki Coğrafi Bilgi sisteminin kapsadığı alan	2150 km ²	2150 km ²	2150 km ²	2150 km ²	2150 km ²
Toplam mahalle sayısı	233	234	234	234	234
Toplam bulvar sayısı	62	70	75	80	85
Toplam cadde sayısı	1480	1500	1530	1560	1590
Toplam sokak sayısı	5934	6000	6100	6200	6300
Toplam Bina sayısı	212326	220025	226000	232000	238000
Toplam Konut Sayısı	351927	365000	375000	385000	395000
Toplam özel işyeri sayısı	53205	55205	57205	59205	61205
Toplam kamu işyeri sayısı	3025	3050	3075	3100	3125
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	320.248,00	697.516,00	1.032.884,00	1.072.071,00	1.148.780,00

*UAVT'den 2010-2011 yıllarında alınan bilgilere göre düzenlenmiştir.

Sosyal, kültürel, ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak

Şehrin gelişimine ekonomik, kültürel ve sosyal yönden katkı sağlamak

2012 yılında 170.000 m ² alan kamulaştırılacak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Kamulaştırılacak alan miktarı	25.000 m ²	25.000 m ²	170.000 m ²	VY	VY
Sosyal, kültürel, ticari ve sportif amaçlı yapılan kamulaştırma miktarı	VY	VY	VY	VY	VY
Kamulaştırma sonundaki uygulamadan memnuniyet	VY	VY	VY	VY	VY
Kamulaştırma da yargıya gidenlerin oranı	VY	VY	VY	VY	VY
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞK.	1.620.455,00	5.154.763,00	24.867.005,00	26.457.106,00	28.436.471,00

Çarpık kentleşmeyi önlemek					
Her gelir grubuna yönelik konut alanları planlamak ve oluşturmak					
2012 yılında 2250 hektar alanda ifraz-tevhid haritası yapılacaktır.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
İfraz-tevhid yapılacak alan miktarı	1100 ha	2250 ha	2250ha	VY	VY
İfraz-tevhid yapılan alanlardaki değişme oranı	VY	VY	VY	VY	VY
Planlardaki ortalama değişim süresi	5-15	5-15	5-15	5-15	5-15
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	75.785,00	165.672,00	184.317,00	188.966,00	202.245,00

Tarihi-mimari mirasın korunması ile uyumlu imar gelişimini sağlamak					
Koruma amaçlı imar planlarındaki veya münferit tarihi eserlerin restorasyonu ile 3 yıl içerisinde eski bir Kayseri Mahallesi oluşturmak.					
2012 yılında Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde bulunan korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarıyla ilgili işlemleri, uygulamaları yürütmek, denetimlerini yapmak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Hinterland içindeki sit alanlarının denetlenmesi	15	20	VY	VY	VY
Restorasyon uygulamaları takip edilecek tarihi bina sayısı	18	30	20	20	20
Basit onarım izni verilen bina sayısı	5	20	30	30	30
İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRESİ BAŞKANLIĞI	10.295,00	21.347,00	80.371,00	84.432,00	90.219,00

1- 2012 yılında 84 km² (8400 ha) alanın 1/5.000 ölçekli nazım imar planı yapılacaktır

Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırı 356 km² ve 2 ilçe belediyesi bağlıyken, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu gereğince 5 İlçe Belediyesine hizmet veren Büyükşehir Belediyemizin sınırları 2150 km²'ye çıkmıştır.

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun; “GEÇİCİ MADDE 1.- Büyükşehir belediyeleri, bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç iki yıl içinde büyükşehirin 1/25.000 ölçekli nazım imar plânlarını yapar veya yaptırır.” maddesi ile; “GEÇİCİ MADDE 2.-Diğer büyükşehir belediyelerinde, mevcut valilik binası merkez kabul edilmek ve il mülkî sınırları içinde kalmak şartıyla, nüfusu birmilyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı yirmi kilometre, nüfusu birmilyondan ikimilyona kadar olan büyükşehirlerde yarıçapı otuz kilometre, nüfusu

ikimilyondan fazla olan büyükşehirlerde yarıçapı elli kilometre olan dairenin sınırı büyükşehir belediyesinin sınırını oluşturur.” maddeleriyle Büyükşehir Belediyesi, 1/25000 ölçekli nazım imar planını ihale yolu ile yaptırarak askı ilanı sonucu yürürlüğe girmesini sağlamıştır. Böylelikle Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde 1/25.000 ölçekli nazım imar planı bulunmayan alan kalmamıştır.

2005 yılı içerisinde yapılan ihalede 50 ayda 230 km²'lik bir alanın nazım imar planlarının yapılması öngörülmektedir. 2010 yılı sonuna kadar 52,5 km² (52,500 ha)'lık bir alanın nazım imar planı yapımı tamamlanmıştır. Geriye kalan alan öngörülen projeksiyon süresi içerisinde planlanacaktır.

2012 yılı içerisinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı yapılması öngörülen alan yaklaşık 84 km² (8400 ha)'lık bir alanı kapsamaktadır.

Şehrimizde oluşacak konut, sanayi ve diğer alanlarla ilgili arsa arzını karşılayabilmek için yıllara sari olarak bu tür planlamaların yapılması gerekmektedir.

Şehrimizin zemin yapısını ve depremsellik durumunu ortaya koymak ve yapılacak revizyon+ilave imar planlarına altlık olmak üzere, İller Bankası Genel Müdürlüğü tarafından, İncesu İlçesi, Garipçe, Örenşehir ve Saraycık Mahalleleri civarında jeolojik-jeoteknik etüt raporu hazırlanarak belediyemize gönderilmiştir. 2011 yılı içerisinde söz konusu alanların 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planları tamamlanacaktır.

2- 2012 yılında eski Kayseri Sokağı oluşturmak üzere 1000 m² alanın kamulaştırılmasına devam edilecek.

5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıklarının Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun gereğince; yıpranan ve özelliğini kaybetmeye yüz tutmuş; kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurullarınca sit alanı olarak tescil ve ilan edilen bölgeler ile bu bölgelere ait koruma alanlarının, bölgenin gelişimine uygun olarak yeniden inşa ve restore edilerek, bu bölgelerde konut, ticaret, kültür, turizm ve sosyal donatı alanları oluşturulması, tabii afet risklerine karşı tedbirler alınması, Tarihi ve kültürel taşınmaz varlıkların yenilenerek korunması ve yaşatılarak kullanılmasına yönelik olarak Eski Kayseri Sokağı oluşturmak üzere kamulaştırılması hedeflenen toplam 3000 m²'lik alanda bulunan kentsel sit alanı ve koruma amaçlı imar planında yer alan tescilli 7 adet taşınmazın aslına uygun olarak onarımı tamamlanmıştır. Bu alanda bugüne kadar hedeflenen alanın tamamına yakını kamulaştırılmış olup, tescilli yapıların bulunduğu alanda bütünlüğün ve uygulamada

kolaylığın sağlanması için bölgedeki ek kamulaştırma kararı alınmış diğer taşınmazlarda da 2863/5226 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu ve 2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanunu uyarınca kamulaştırma işlemleri devam etmektedir. Tarihi dokunun hakim olduğu kentsel sit alanında bulunan eski binaların onarım ve restorasyonu yapılarak yeni nesillere ulaştırılması sağlanması hedeflenmektedir.

3- 2012 yılında bir alt ticari bölge veya sanayi alanı oluşturmaya yönelik nazım imar planı tamamlanacak.

Belediye meclisimizce kabul edilen 1/50.000 ölçekli çevre düzeni ve 1/25.000 ölçekli nazım imar planları 20 yıllık bir projeksiyonu kapsamaktadır. Bu planlarda merkezi iş alanına (M.İ.A) ilave olarak 7 adet alt ticari bölge veya sanayi alanı oluşması planlanmıştır. Bu 7 adet alt ticari bölgeden 5 tanesinin kapsadığı alanın planlanması tamamlanmıştır. 2011 yılında Yeşilyurt Mahallesi ve civarında sanayi alanı planlanması çalışması tamamlanacaktır.

2012 yılında Belediyemiz sınırları içerisinde bir alt ticari bölge veya sanayi alanı planlaması yapılacaktır.

4- 2012 yılı sonuna kadar ihtiyaçlar doğrultusunda her gelir grubuna yönelik çağdaş ve yaşanılabilir, 100 hektarlık konut alanları planlanacak.

Çağdaş yaşam merkezlerinin amacı: insanların yaşantılarında olumsuz etkisi olan, sadece yüksek katlı yaşam alanlarından ibaret olan yapılaşmaların yerine; her türlü teknik, sosyal ve kültürel altyapıları çözülmüş, güvenliği sağlanmış yaşam merkezleri oluşturulmasıdır. Geniş bir yeşil dokunun içerisinde düzenlenmiş rekreasyon alanları ile bütünleşen, otopark sorunu yaşanmayan, çocukların rahatça oynayıp dolaşabildiği oyun alanları ve gezinti yolları, spor alanların oluşturulduğu, günlük ihtiyaçların karşılanabileceği ve güvenliği bulunan kısacası insanca yaşamının gereklerinin yerine getirildiği mekanlar oluşturulmuştur. 2011 yılında Erkilet Mahallesi civarında yaklaşık 100 hektarlık bir alanda çağdaş ve yaşanabilir konut alanları oluşturmak üzere ilave ve revizyon imar planları tamamlanmıştır.

2012 yılı içerisinde Kocasinan, Melikgazi, Talas ve İncesu İlçelerinde 100 ha.'lık her gelir grubuna yönelik çağdaş ve yaşanılabilir konut alanları planlanacaktır.

5-2012 yılında Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerinin geliştirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.

5216 sayılı yasanın 7h maddesi gereğince coğrafi bilgi sistemini kurma görevi Büyükşehir belediyelerine verilmiştir. Coğrafi bilgi sistemi kapsam olarak çok geniş olup, mekana ait tüm verilerden oluşmaktadır.

Coğrafi Bilgi Sistemleri ile elde edilen bilgiler üzerinde çeşitli sorgulama analizler yapılarak doğru karar verme mekanizmaları geliştirilir. Kentin ihtiyaçlarına ve vatandaşın beklentilerine en uygun çözüm önerileri geliştirilir. Bu sistemlerin verimli kullanılması ile gereksiz yatırımların ve israfların önüne geçilmiş olunur. Ayrıca Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri ile her türlü kayıt dışılığın ve kaçak yapılaşmanın önüne geçilerek Belediye ve Hazine gelirlerinde önemli ölçüde artışlar sağlanır.

2010 yılında Belediyemiz içinde GSM, Makine İkmal, Fen İşleri, Park Bahçeler, Mezarlık, Ulaşım, Trafik vb. teknik olarak harita altlığını kullanabilecek her birim ile gerekli görüşmeler yapılarak birimler arası iletişim ve koordinasyonu arttıracak projelerin CBS tarafından oluşturulan altlıklar ile geliştirilmesine başlanmıştır. Bu gelişim ve birlikte çalışma süreci 2012 yılında artarak devam edecek ve Belediyemizin faaliyetlerinden veri tabanı kullanılarak daha güzel sonuçlar elde etmesi sağlanacaktır.

İmar ve Şehircilik Daire Başkanlığına ait Harita ve Tapu Arşivi ile evrak arşivlerinin dijital ortama taşınması sağlanarak arşiv belgelerine bilgisayar üzerinden hızlı, kolay şekilde ulaşılması sağlanacaktır. Bu sistem evrak takip işlemlerinin dijital ortamda ve internet üzerinden evrak takip edilmesine olanak tanımaktadır.

İnternet üzerinden yapılacak bilgi sunumunun hızlı ve fonksiyonel olabilmesi için 2011 yılı içerisinde gerekli bakım, onarım ve ilave yazılım desteği sağlanacaktır.

2012 yılı içinde cep telefonları ile navigasyon yapabilecek, kentin tanıtımına katkıda bulunabilecek program altyapısı oluşturulacak, bu sayede kente ilk kez gelen biri kente ait tüm bilgilere kendi telefonu üzerinden hızlı, kolay ve kullanışlı bir şekilde ulaşabilmesi sağlanacaktır.

Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü tarafından yapılan Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi “TAKBİS” projesi kapsamında veritabanına aktarılan tapu bilgileri ile grafik kadastro bilgileri eşleştirme çalışmaları halen devam etmektedir. 2010 yılında Tapu ve Kadastro Bilgi Sistemi “TAKBİS” veri tabanına online olarak bağlanabilmek için gerekli protokoller yapılacak olup, bu sayede en temel taşınmaz olan parsel bilgileri ve buna bağlı veri akışı denetlenebilecektir. Yapılacak olan bu protokol ile Coğrafi Bilgi Sistemi

“CBS”nin en temel unsurlarından olan “Doğru” ve “Güncel” bilgi altyapısı oluşturulacaktır.

2012 yılında Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü, Harita ve Kadastro Şube Müdürlüğü ve Mezarlık Şube Müdürlüğü işbirliği ile Büyükşehir Belediyemizin sorumluluğunda olan tüm mezarlıklara sırasıyla Mezarlık Bilgi Sistemi kurulması çalışmalarına devam edilecektir.

6- 2012 yılında 170.000 m² alan kamulaştırılacak.

2942/4650 sayılı Kamulaştırma Kanununun amir hükümleri gereğince kamulaştırılması gerekli alanlardan;

Şehrimizin muhtelif yerlerinde ihtiyaç duyulan mezarlık, hobi bahçesi, yol, yeşil alan vs. alanların kamulaştırılması hedeflenmiştir.

Belediyemizin hizmetlerini yerine getirmek amacıyla ihtiyaç duyduğu alanlardan kamu mülkiyetinde bulunan veya mera ve tescil harici olan yerlerin belediyemiz adına tescil veya tahsis işlemleri için kurumlara ödenen bedeller.

7- 2012 yılında 2250 hektar alanda ifraz-tevhid ve tescil işlemleri yapılacaktır.

Daire Başkanlığımız tarafından 3194 sayılı İmar Kanununun 15., 16. ve 18. maddelerine istinaden ifraz-tevhid, arazi ve arsa düzenleme çalışması yapılmaktadır. Belediye sınırları içerisinde çeşitli kamu ve hizmet tesislerinin gerçekleştirilmesi, vatandaşlarımızın sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını ve iyi yaşama düzenlerini sağlamak amacıyla mülkiyeti belediyemize ait kadastro parsellerinin imar planına uygun hale getirilmesi.

2011 yılının ilk altı ayında yaklaşık 132,3 ha.’lık alan ifraz-tevhid ve tescil işlemleri yapılmış olup,

2122,17 ha’lık alanda ifraz-tevhid ve tescil işlemleri yapılacaktır. 2011 yılında yapılan yapılacak ifraz- tevhid ve tescil işlemleri kısaca aşağıda sıralanmıştır.

Erkilet Mahallesinde 50 ha’lık alan 73 kısma ifraz edilerek kentsel servis alanı, konut alanı, sosyal tesis, yol ve park olarak uygulamaya elverişli hale getirilmiştir.

Cırgalan Mevkiinde 75,2 ha’lık alanda Anadolu Harikalar Diyarı adı altında eğlence merkezi, park, hayvanat bahçesi, buz paten pisti ve spor alanları olarak planlanmış alanın tescil haritası yapılmıştır.

Erenköy mahallesinde 7,3 ha'lık kadastro parseline 3194 sayılı imar kanunu 18.madde uygulama çalışmaları yapılmış olup parselasyon planı bir ay süre ile askıya alınmıştır.

Erciyes mahallesi Halilalinin yurdu mevkiinde Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Merkezi Master Planı kapsamında proje alanı olarak belirlenen alan sınırları içinde yapılacak tesisler için 886,4 ha'lık parselde uygulama imar planına göre 3194 sayılı imar kanunu 15., 16 maddesi hükümlerince ifraz işlemi yapılacaktır.

Erciyes mahallesi Tekir Yaylası mevkiinde Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Merkezi Master Planı kapsamında proje alanı olarak belirlenen alan sınırları içinde yapılacak tesisler için 226 ha'lık parselde uygulama imar planına göre 3194 sayılı imar kanunu 15., 16. ve 18. madde uygulamaları yapılacaktır.

Kayseri ili Hacılar ilçesinde Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Merkezi Master Planı kapsamında proje alanı olarak belirlenen alan sınırları içinde yapılacak tesisler için 363,4 ha'lık parselde uygulama imar planına göre 3194 sayılı imar kanunu 15., 16 maddesi hükümlerince ifraz işlemi yapılacaktır

Yeşilyurt ve Gesi mahallelerinde 135,4 ha'lık toplam kadastro parselinde 3194 sayılı imar kanunu 18.madde uygulama çalışmaları yapılmış olup, parselasyon planı 3402 sayılı Kadastro Kanununun 22/a maddesi gereği kadastro haritalarının tekrar düzenlenmesi ve tapu sicilinde gerekli düzeltmelerin sağlanması amacıyla Kadastro Müdürlüğüne uygulamaya alınmasından dolayı bekletilmektedir.

Erkilet Mahallesi'nde 24,67 ha, Oymağaç Mahallesi'nde 44 ha, Boğazköprü Orman Köyü'nde 40 ha, Küçük Yılanlı Mevkii'nde 247,3 ha'lık alanın ağaçlandırılması için bahse konu alanların tescil haritaları yapılacaktır.

Dadağı Mahallesi'nde 150 ha'lık alan rekreasyon alanı olarak uygulamaya alınacaktır.

Talas İlçesi Ali Dağı mevkiinde 5 ha'lık alanda günübirlik tesis alanları oluşturulacaktır.

8- 2012 yılında Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde bulunan korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarıyla ilgili işlemleri, uygulamaları yürütmek, denetimlerini yapmak

KUDEB birimi ile Kültür ve Turizm Bakanlığınca yürütülen koruma mevzuatına uygun olarak Kayseri Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde bulunan sit alanlarında korunması gerekli kültür ve tabiat varlığı olarak tescilli taşınmazların koruma alanlarında, koruma imar plan hükümleri çerçevesinde uygulanması için

denetimlerine devam edecektir. Tescilli sit alanlarında ve koruma alanlarında tescilli/tescilsiz taşınmazlarda basit onarım kapsamındaki uygulamalar için yapılan talepler değerlendirilecek, uygun görülenlere “onarım ön izin belgesi” verilecek ve onarımlar bitene dek uygulamalar denetlenecek, uygulamaların tamamlanmasının ardından “onarım uygunluk belgesi” verilecektir. Kayseri Kültür ve Tabiat Varlıkları Koruma Bölge Kurulu tarafından onanan restorasyon projelerinin uygulamaları denetlenecek, uygulamaların tamamlanmasının ardından “kullanım uygunluk belgesi” verilecektir.

KUDEB’in, Kayseri Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Müdürlüğü ile ortak çalışmaları bulunmaktadır. KUDEB koruma mevzuatı uyarınca özel ve tüzel kişiliklerden gelen talepler doğrultusunda tescilli taşınmazlar için yerinde inceleme yaparak “onarım ön izin belgesi”, onarım uygunluk belgesi ve “kullanım izin belgesi” vermektedir. KUDEB tescilli taşınmazı olan mülk sahiplerine ilgili idarelerce yapılacak mali yardımlar konusunda da danışmanlık yapmaktadır.

İŞLETMELER VE İŞTİRAKLER DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS TABLOLARI

Kayseri Büyükşehir Belediyesi' nin misyon ve vizyonunu hayata geçirmek, işletme iştiraklerimizdeki hizmet kalitesini yüksek standartlara çıkarmak					
Büyükşehir Belediyesi İşletme ve İştiraklerinde Dünya Standartlarını Yakalamak					
İşletmeler ve iştiraklerinde Çalışanların Kullandığı ve Yeni İlave Edilecek Teçhizatlar hakkında, Makinelerin Verimli Kullanımı ve Görev Bilinci İçin Hizmet İçi Eğitim Almaları	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Verilen Hizmet içi eğiti sayısı	-	-	-	-	-
Çalışanlara Görev Bilinci konusunda verilen eğitimler	-	-	-	-	-
İŞLETME İŞTİRAKLER D. BŞK	1.563.816,95	2.036.689,00	2.276.473,53	2.339.645,00	2.547.927,00
Kayseri Büyükşehir Belediyesi' nin misyon ve vizyonunu hayata geçirmek, işletme iştiraklerimizdeki hizmet kalitesini yüksek standartlara çıkarmak					
Kayseri Halkının Hoş Vakit Geçirebileceği, ekonomik ve güncel menülerle, vatandaş talep ve şikayetlerine göre sürekli yenilenen, hizmet kalitesi yüksek ferah ve konforlu mekanlar oluşturmak.					
Vatandaşların beklentilerini gözetleyip gelir durumlarına uygun yaşam alanları ve sosyal donatılar oluşturmak.	2010 HEDEF	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Sosyal Tesisler ve Çay Bahçeleri sayısı	5 adet	6 adet	7 adet	9 adet	12 adet
Vatandaşın beklentilerini ölçmek için yapılan anket sayısı	600 adet	800 adet	1400 adet	1800 adet	2400 adet
Sosyal Tesislerden faydalanan Günlük müşteri sayısı ortalama	1900 kişi	2300 kişi	2600 kişi	3200 kişi	4000 kişi

İŞLETME İŞTİRAKLER D. BŞK	3.000,00	3.000,00	3.500,00	5.000,00	5.500,00
Kayseri Büyükşehir Belediyesi' nin misyon ve vizyonunu hayata geçirmek, işletme iştiraklerimizdeki hizmet kalitesini yüksek standartlara çıkarmak					
Kayseri Büyükşehir Belediyesi' nin Sosyal Belediyeciliğine Katkı Sağlamak					
Belediyeciliğin Sosyal Hizmet ve Yardımların Etkili ve Verimli sosyal sorumluluk çerçevesinde yapmak	2010 GERÇEK	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Personel İçin verilen Hizmet içi Eğitim sayısı	-	-	-	-	-
Çalışanlara ve Misafirlere yönelik yapılan organizasyonlar	-	-	-	-	-
İŞLETME İŞTİRAKLER D. BŞK	1.223.361,65	850.903,00	892.498,00	981.648,80	1.079.813,68
Kayseri büyükşehir belediyesi' nin misyon ve vizyonunu hayata geçirmek, işletme iştiraklerimizdeki hizmet kalitesini yüksek standartlara çıkarmak					
Gülen yüzler denizyıldızı projesi kapsamında ihtiyaç sahibi çocukların eğitimine destek olmak					
Belediye Sınırlarındaki Gençlerin, Dezavantajlı ve SosyalRisk Oluşturan Kesimlerin Temel İhtiyacını Gidermek	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Tesis Sayıları	8	13	15	-	-
Öğrenci Sayıları	2800	4000	5000	-	-
Eğitmen Sayısı	63	97	117	-	-
Aile Ziyaret Sayısı	3125	4000	5000	-	-
Öğrenci Seminer Katılım Sayısı	6250	8000	10000	-	-
Veli seminer Katılım Sayısı	3125	4000	5000	-	-
Yaz Değerlendirme Kursları	200	1000	1500	-	-
Çat Kapı İftarlar	78	150	300	-	-
Bireysel aile Danışmanlık ve Rehberlik	110	400	600	-	-

Faaliyetleri					
Sosyal Faaliyetlere Katılım Sayısı	4800	8000	10000	-	-
İŞLETME İŞTİRAKLER D. BŞK	3.000,00	3.000,00	3.000,00	-	-
Mesleki eğitim seviyesini yükseltmek ve bireyleri pasif tüketicilikten aktif üretici durumuna getirmek					
Farklı meslek kollarına yönelik kurslar düzenlemek ve katılım oranını üst seviyede tutmak.					
Belediyeciliğin sosyal yönünü ortaya çıkarmak için çeşitli eğitsel, mesleki kurslar ve AB projeleri hazırlayarak bireysel veya aile sorunlarına çözümler üretecek destekler vermek	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Açılan Kurslar	82	87	97	105	112
Mevcut Tesisler veya Atölye sayısı	9	9	15	17	20
Aile Danışmanlık Hizmeti Kursu	3	6	12	14	16
Verilen Seminerler	10	57	85	90	100
Sergi veya Benzeri Çalışmalar	9	3	10	12	14
Mesleki danışmanlık birimiyle kurslarımızdan mesleki eğitim almış kursiyerlerimizin istihdamında gerçekleşen	158	265	325	350	400
İŞLETME İŞTİRAKLER D. BŞK	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.150,00	4.415,00
Sağlıklı toplum ve sağlıklı nesiller yetiştirmek					
Kayseri Halkının spor faaliyetlerini geliştirmek ve sporu geniş zemine yaymak					
Kayseri de yaşayan genç yaşlı istekli halka spor hocaları eşliğinde sabahları sağlıklı yaşam sporları yapmak, belediyeye bağlı tesislerde spor, yüzme, masaj, kuaför, diyetisyen hizmeti gibi sosyal sorumluluk çerçevesinde halka hizmet sunmak	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF

Spor Merkezleri sayısı	3	3	5	6	7
Faydalanan Sayısı	106 111	115 966	120 000	130 000	140 000
Halı Saha sayısı	1	1	2	3	3
Havuzlarımızda diyetisyen, masaj, sauna, kuaför hizmetleri	3 930	3 918	4 250	6 500	7 800
Kaç parkta hizmet yapılmata	22	26	28	32	35
Kaç tane kurs verilmekte	15	20	2	30	35
Katılan çocuk Sayısı	13 041	16 030	17 050	19 100	21 500
İŞLETME İŞTİRAKLER D. BŞK	2. 000,00	2. 000,00	2. 000,00	3.500,00	4.000,00
Sağlıklı toplum ve sağlıklı nesiller yetiştirmek					
Türk Sporuna hizmet etmek ve tesislerimizin Kayseri Halkı tarafından daha yoğun kullanılabilmesi için projeler üretmek					
Kayseri’de yaşayan gençlerimizi Türk Sporuna hizmet etmek amacıyla yetiştirmek ve bu uğurda AB projeli üretmek, mevcut projelerde yer almak	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 HEDEF	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Yapılan Spor Projeleri	1	1	1	1	1
Ortak Olarak Yapılan Spor Projesi	1	1	1	1	1
İŞLETME İŞTİRAKLER D. BŞK	-	-	1.804.565,47	3.431598,20	3.500.000,00

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

PERFORMANS TABLOLARI:

Yangın ve afetlerde önlem ve müdahale hizmetlerinin geliştirilmesi					
Yangın ve doğal afetler konusunda toplumsal duyarlılığı geliştirerek, güvenlik önlemlerinin alınmasını ve iyileştirilmesini sağlamak.					
2012 yılı sonuna kadar 1 adet mobil deprem simülatörü kurmak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Mobil deprem simülatörü sayısı	VY	VY	1	1	1
Mobil deprem simül. eğitim amaçlı gittiği ilçe sayısı	VY	VY	VY	5	6
Mobil deprem simül. eğitim amaçlı gittiği okul sayısı	VY	VY	VY	10	12
Katılımcı sayısı	VY	VY	VY	5000	6000
Eğitmen sayısı	VY	VY	VY	2	2
İTFAİYE D. BŞK.			200.000,00	82.500,00	83.500,00
Yangın ve afetlerde önlem ve müdahale hizmetlerinin geliştirilmesi					
Yangın ve doğal afetler konusunda toplumsal duyarlılığı geliştirerek, güvenlik önlemlerinin alınmasını ve iyileştirilmesini sağlamak.					
2012 yılı sonuna kadar güvenli mutfak kullanımı ve mutfak yangınlarının gösterildiği 1 adet yangın evi oluşturmak.	2010 GERÇEKLEŞ EN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Yangın evi sayısı	VY	VY	1	1	1
Katılımcı sayısı	VY	VY	VY	500	600
Eğitim taleplerini karşılama oranı	VY	VY	VY	%100	%100
Eğitmen sayısı	VY	VY	VY	2	2
İTFAİYE D. BŞK.			170.000,00	79.560,00	82.615,00
Yangın ve afetlerde önlem ve müdahale hizmetlerinin geliştirilmesi					
Yangın ve doğal afetler konusunda toplumsal duyarlılığı geliştirerek, güvenlik önlemlerinin alınmasını ve iyileştirilmesini sağlamak.					
2012 yılı sonuna kadar 5 değişik kurum ve kuruluşta yangın güvenlik önlemleri konulu seminer düzenlemek.	2010 GERÇEKLEŞ EN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Yangın güvenlik semineri düzenlenen kurum/kuruluş sayısı	VY	VY	5	VY	VY
Katılımcı sayısı	VY	VY	750	VY	VY
Eğitmen sayısı	VY	VY	3	VY	VY
İTFAİYE D. BŞK.			115.000,00		
Yangın ve afetlerde önlem ve müdahale hizmetlerinin geliştirilmesi					
Yangın ve doğal afetler konusunda toplumsal duyarlılığı geliştirerek, güvenlik önlemlerinin alınmasını ve iyileştirilmesini sağlamak.					

2012 yılı sonuna kadar ilköğretim ve ortaöğretim okulu öğrencileri ile diğer kişilerden 35000 kişiye Güvenli yaşam Projesi kapsamında yangın güvenlik eğitimi ve tatbikatı yapmak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Katılımcı sayısı	28.280	35 000	35 000	36 000	36 000
Eğitmen sayısı	2	2	3	3	3
Tatbikat sayısı	94	100	100	105	105
Eğitim taleplerini karşılama oranı	%100	%100	%100	%100	%100
İTFAİYE D. BŞK.	650 000,00	332.393	600.000,00	729.344	812.500
Yangın ve afetlerde önlem ve müdahale hizmetlerinin geliştirilmesi					
Yangın ve doğal afetler konusunda toplumsal duyarlılığı geliştirerek, güvenlik önlemlerinin alınmasını ve iyileştirilmesini sağlamak.					
2012 yılı sonuna kadar 5000 adet yangın ve afetler konusunda eğitici kitap/kitapçık ve broşür bastırıp dağıtmak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Bastırılan kitap, kitapçık ve broşür sayısı	VY	5000	5000	5000	VY
Dağıtılan kitap, kitapçık ve broşür sayısı	VY	5000	5000	5000	VY
Kitap, kitapçık ve broşürlerin hazırlanmasında görev alan personel sayısı	VY	5	5	5	VY
İTFAİYE D. BŞK.		3.094,00	12.759,00	14.700,00	
Yangın ve afetlerde önlem ve müdahale hizmetlerinin geliştirilmesi					
Afete müdahale performansını artırmak.					
2012 yılı sonuna kadar itfaiye personel sayısını %10 oranında artırmak.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
İtfaiye personeli sayısı	167	162	178	VY	VY
İtfaiyeci başına düşen olay sayısı	18.47	19.13	17.41	VY	VY
İtfaiyeci başına düşen yangın sayısı	13.42	13.25	12.35	VY	VY
İtfaiyeci başına düşen kişi sayısı (nüfusa göre)	5.688	5.864	5.600	VY	VY
İTFAİYE D. BŞK.			3.750.000,00	3.871.961,00	4.084.053,00
Yangın ve afetlerde önlem ve müdahale hizmetlerinin geliştirilmesi					
Afete müdahale performansını artırmak.					
2012 yılı sonuna kadar dalgıç pompa sayısını 35 âdete, motopomp sayısını ise 10 âdete çıkarmak.	2010 GERÇEKLEŞ EN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Elektrikli dalgıç pompa sayısı	25	25	35	VY	VY
Motopomp sayısı	6	6	10	VY	VY
Dalgıç ve motopomp başına düşen su baskını sayısı	10.03	11.93	8.88	VY	VY
İTFAİYE D. BŞK.			600.000,00		
Yangın ve afetlerde önlem ve müdahale hizmetlerinin geliştirilmesi					

Afete müdahale performansını artırmak.					
Her yıl itfaiye personeline 600 saatlik eğitim programı hazırlayıp uygulamak.	2010 GERÇEKLEŞ EN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Hizmetiçi eğitim süresi (yıllık)	600	600	600	600	600
Hizmetiçi eğitime katılımcı sayısı	120	120	135	150	160
Hizmetiçi teorik eğitim süresi	300	300	300	300	300
Hizmetiçi uygulamalı eğitim süresi	300	300	300	300	300
Eğitmen sayısı	2	2	3	3	3
İTFAİYE D. BŞK.	200 000,00	270.014,00	290.000,00	350.000,00	425.000,00
Yangın ve afetlerde önlem ve müdahale hizmetlerinin geliştirilmesi					
Afete müdahale performansını artırmak.					
Her yıl kentin risk haritalarını, afet müdahale planlarını ve olağanüstü hal ekip listelerini güncellemek.	2010 GERÇEKLEŞ EN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Güncellenen risk haritası sayısı	VY	VY	3	3	3
Güncellenen müdahale planı sayısı	VY	VY	2	2	2
Güncellemelerde görev alacak personel sayısı	VY	VY	5	5	5
İTFAİYE D. BŞK.			14.500,00	15.750,00	16.850,00
TOPLAM			5.752.259,00	5.128.065,00	5.504.518,00

PERFORMANS HEDEFLERİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

1. 2012 yılı sonuna kadar 1 adet mobil deprem simülatörü kurmak.

Deprem simülatörünün amacı, toplumu afet öncesi afetlere karşı alınacak önlemler konusunda bilgilendirmek ve afetlere bağlı kayıpların en aza indirilmesini sağlamaktır. Simülasyona katılan bireyler, deprem gerçeğinin hafife alınmayacak ve ertelenmeyecek bir konu olduğunu hatırlayacaklar, yaşadıkları mekanlarda alınacak basit önlemlerin hayatlarını nasıl kurtaracağını öğreneceklerdir. Ayrıca yaşadıkları mekanları sorgulayarak bir otokontrol mekanizmasını kurmuş olacaklardır.

2. 2012 yılı sonuna kadar güvenli mutfak kullanımı ve yangınlarının gösterildiği 1 adet yangın evi oluşturmak.

İtfaiye raporları incelendiğinde, konutlarda meydana gelen yangınların çoğunluğunu mutfak yangınlarının oluşturduğu görülmektedir. Basit nedenlere bağlı oluşan yangınlar

gerekli güvenlik önlemlerinin alınmaması veya bilgi yetersizliğine bağlı olarak kısa süre içerisinde büyüyerek yaşam alanlarını tehdit edecek boyutlara ulaşmaktadır. Mutfak yangınlarının simüle edildiği, güvenli mutfak ve enerji kullanımının anlatıldığı yangın evi ile olası yangınlara başlangıç safhasında müdahale edilerek kayıpların en aza indirilmesi hedeflenmektedir.

3. 2012 yılı sonuna kadar 5 değişik kurum ve kuruluşta yangın güvenlik önlemleri konulu seminer düzenlemek.

Toplumda afet bilincinin oluşturulması ve afet öncesi güvenlik önlemlerinin önemi konusunda 5 değişik kurum/kuruluşta seminer verilmesi hedeflenmektedir.

4. 2012 yılı sonuna kadar ilköğretim ve ortaöğretim okulu öğrencileri ile diğer kişilerden 35000 kişiye Güvenli yaşam Projesi kapsamında yangın güvenlik eğitimi ve tatbikatı yapmak.

Toplumda afet bilincinin oluşması, afet öncesi hazırlıkların tamamlanarak, afet sırasında ve sonrasında etkili müdahalenin yapılabilmesi için halkın ve personelimizin eğitimi önceliklerimiz arasında yer almaktadır. 2012 yılı sonuna kadar halkımızdan 35000 kişiye “Yangın Güvenlik Eğitimi” verilmesi hedeflenmektedir

5. 2012 yılı sonuna kadar 5000 adet yangın ve afetler konusunda eğitici kitap/kitapçık ve broşür bastırıp dağıtmak.

Afetler konusunda halkın bilinçlendirilmesine yönelik olarak 2012 yılı sonuna kadar 5000 adet kitapçık ve broşür bastırılıp dağıtılması hedeflenmektedir.

6. 2012 yılı sonuna kadar itfaiye personel sayısını %10 oranında artırmak.

Dünya standartlarında halkımıza kaliteli ve etkin itfaiye hizmetleri sunmaya çalışan İtfaiyemizin öncelikli sorunu personel eksikliğidir. 2012 yılı sonuna kadar mevcut personel sayımız %10 artırılarak, afet ortamında itfaiye hizmetlerinin verimliliğinin ve müdahale performansının artırılması hedeflenmektedir.

7. 2012 yılı sonuna kadar dalgıç pompa sayısını 35 âdete, motopomp sayısını ise 10 âdete çıkarmak.

Şehrimizde muhtelif zamanlarda çeşitli nedenlere bağlı olarak gerçekleşen su baskınlarında kullanılan elektrikli dalgıç pompa ve motopomp sayısının artırılarak su tahliyesi işlemlerinin hızlandırılması ve kayıpların en aza indirilmesi hedeflenmektedir

8. Her yıl itfaiye personeline 600 saatlik eğitim programı hazırlayıp uygulamak.

Teknolojik ilerlemelere sahip itfaiyelerde en önemli etkenlerden biriside, muhakkak ki iyi eğitim almış itfaiye personelidir.

İtfaiye personellerinin yangın söndürme, arama kurtarma ve diğer faaliyetlerini uluslararası standartlar ve gelişen itfaiye teknolojileri doğrultusunda, hizmet kalitesini ve standardını yükselterek yürütebilmesi ve itfaiye temel eğitim uygulamalarının gerçekleştirilebilmesi amacı 600 saatlik eğitim programı hazırlanıp uygulanması hedeflenmektedir.

9. Her yıl kentin risk haritalarını, afet müdahale planlarını ve olağanüstü hal ekip listelerini güncellemek.

Afetlere müdahale performansının artırılması amacı ile hazırlanan risk haritalarının ve müdahale planlarının her yıl güncellenerek afetin olumsuz etkilerinin en aza indirilmesi hedeflenmektedir.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Şehrimizi kültürel ve sosyal alanda cazibe merkezi haline getirmek					
Belediyemiz tarafından düzenlenen kültürel, sanatsal ve sosyal etkinliklerdeki muhteviyat ve çeşitliliği artırmak					
2012 yılında kültür ve sanat faaliyetleri %2 arttırılacaktır.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Kültür ve sanat faaliyeti sayısı	210	260	265	270	275
Kültür ve sanat faaliyeti artış oranı	5%	24%	2%	2%	2%
Kültür ve sanat faaliyetinden elde edilen gelir	34.350,00 TL	39.000,00 TL	43.000,00 TL	47.000,00 TL	51.000,00 TL
Kültür ve sanat faaliyeti izleyici sayısı	610000	680000	690000	700000	700000
Kültür ve sanat faaliyeti izleyici memnuniyeti	95%	95%	95%	95%	95%
Kültür ve sanat faaliyeti talebin karşılama oranı	99%	99%	99%	99%	99%
Konservatuarda eğitim alan Kursiyer sayısı	4.548	5.100	5.200	5.300	5.140
Konservatuardaki Bölüm sayısı	15	14	15	16	17
Konservatuarda verilen konser ve gösteri sayısı	79	100	105	110	112
Konser ve gösteri taleplerini karşılama oranı	91%	95%	96%	97%	98%
Kursiyer memnuniyeti	99%	99%	98%	98%	99%
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI (TL)	3.052.120,50	2.440.323,00	2.504.701,00	2.776.936,00	3.087.131,00

Şehrimizi kültürel ve sosyal alanda cazibe merkezi haline getirmek					
Kütüphanelerimizi daha etkin konuma getirmek					
2012 yılında kütüphane hizmetleri için 800 adet kitap satın alınacaktır.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Satın alınan kitap sayısı	340	600	800	800	800
Kitap sayısı	12.487	13.087	13.887	14.687	15.487
Okuma salonu sayısı	5	5	5	5	5
Ziyaretçi sayısı	240.000	245.000	247.000	250.000	254.000
Ziyaretçi memnuniyeti	97%	97%	97%	97%	97%
Ziyaretçi taleplerini karşılama oranı	92%	92%	92%	92%	92%
Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı (TL)	5.000,00	7.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Şehrimizi kültürel ve sosyal alanda cazibe merkezi haline getirmek	
Kültürel ve Sosyal işlevli yeni mekanlar oluşturmak	

2000 yıllık Kayseri Kalesinin kültür sanat merkezi olması	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI (TL)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kentlilik kimliğini en üst seviyeye çıkarmak					
Şehrin tarihi ve kültürel kimliğini koruyup gelecek kuşaklara taşımak					
2012 yılında Kayseri Ansiklopedisinin 3. cildi hazırlatılarak okuyucusu ile buluşturulacaktır.	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Kayseri hakkında hazırlanmış ansiklopedi sayısı	2. Cilt	-	3.cilt	4.cilt	5. cilt
Talep sayısı	1600	-	1500	1500	1500
Gelen eleştiri sayısı		-	-	-	-
Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	125.000,00	-	176.000,00	193.000,00	212.000,00
Kentlilik kimliğini en üst seviyeye çıkarmak					
Kültürel,sanatsal ve sosyal amaçlı faaliyetleri en üst seviyeye çıkarmak					
2012 yılında 10.000 adet kitap, 30.000 adet broşür, 20.000 adet afiş basımı ve dağıtımı yapılacak	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Basılan kitap sayısı	1000	11000	10000	10000	10000
Basılan broşür sayısı	5.660	15.000	30.000	30.000	30.000
Basılan afiş sayısı	13.200	20.000	20.000	25.000	30.000
Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	52.416,00	200.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00
Kültür ve Sosyal İşler Daire Başkanlığı	3.234.536,00	2.647.823,00	2.910.701,00	3.199.936,00	3.529.131,00

MAKİNE İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI PERFORMANS TABLOLARI

Toplu taşımayı güvenli, anlaşılabilir, erişilebilir ve kaliteli kılmak.					
Şehir içi Toplu Ulaşım; organizasyon, yürütme ve denetim olarak tek çatı altında birleştirilmesi					
Toplu Ulaşım Genel Müdürlüğü'nün oluşturulması veya mevcut yapının Ulaşım A.Ş.' devredilmesi	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Entegre sistemlerinin oluşturulması için teknik altyapı çalışmaları % si		5	95		
Nitelikli personel istihdamı	244	224	200	200	200
MAKİNE İKMAL DAİRE BŞK.	16.776.108,00	13.445.620,00	11.000.000,00	13.000.000,00	13.199.091,00

Toplu taşımayı güvenli, anlaşılabilir, erişilebilir ve kaliteli kılmak					
Toplu taşımanın elektronik ortamda izlenmesi ve denetlenmesi					
	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Elektronik izleme merkezinin oluşturulması		1			
Akıllı Durak Sisteminin kurulumu		5	15		
Durak optimizasyonun çalışması % olarak		10	90		
Toplu Taşıma araçlarına kamera sisteminin kurulması	387	74			
Elektronik izleme merkezinin oluşturulması		1			
MAKİNE İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI	2.000.000,00	1.549.142,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

AB kriterlerine uygun toplu ulaşım standardının yakalanması.					
Toplu ulaşım araçlarında ulaşım kalitesini artırmak adına oturma sayısı yolcu taşımacılığının sağlanması.					
Filo yaşının, yeni araçlar alımı suretiyle maksimum (10) yaş seviyesinde tutulması.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Yeni araç alımları		5	10	20	20
Eski araçların modernizasyonu	20	20	15	15	15
MAKİNE İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI	1000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00

AB kriterlerine uygun toplu ulaşım standardının yakalanması.					
Toplu ulaşım araçlarının çevreci yapıda olması					
Emisyon değerlerinde egzost gazı salınımı en az olan, çevreye duyarlı yakıt kullanılması	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Kaliteli motorin yakıt alımı	-	%10	%90	-	-
Doğalgaz yakıtı alımı	-		%100	-	-
Çevreye duyarlı yakıt tüketen araç alımı veya mevcutların revizyona tabi tutulması					
MAKİNE İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI	12.000.000,00	14.500.000,00	14.476.108,00	16.494.762,00	17.500.000,00

AB kriterlerine uygun toplu ulaşım standardının yakalanması.					
Toplu taşıma organizasyonunun şehir coğrafyasının koşullarına ve alt yapısına uygun olarak yapılandırılması					
Toplu taşımayı optimum fayda verir hale getirmek	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Güzergâhların daha rantabl olarak hale getirilme çalışmaları % olarak	3	15	45	37	
Alternatif taşıma modeli (Durak Atlama)	30	70			
MAKİNE İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI	1.000.000,00	3.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00

AB kriterlerine uygun toplu ulaşım standardının yakalanması.					
Toplu ulaşım araçlarını engellilerin rahatça kullanımının sağlanması.					
Toplu Ulaşım araçlarının %30'unu engellilerin kullanımına hazır hale getirmek.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Toplu Ulaşım araçlarına engellilerin biniş ve iniş rampalarının yapılması.	1	5	10	10	10
Mahallelere engelliler için servis uygulamasının düzenlenmesi		10	30	30	30
Engellilerin sosyal faaliyetleri için araç tahsis edilmesi	10	50	100	150	200
Toplu Ulaşım araçlarına engellilerin biniş ve iniş rampalarının yapılması.	1	5	10	10	10
MAKİNE İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00

Şehrimizin estetik görüntüsüne uygun olarak otobüs duraklarının yenilenmesine devam edilmesi.
Mücadir alan içerisindeki otobüs duraklarının modernize edilmesi

	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Çakma Durak üretimi	500	850	500	250	250
Kapalı Durak üretimi	200	137	150	150	150
Güneş Enerjili (Solar) Durak Üretimi	5	12	50	50	50
Durak tamir ve Bakımı	215	340	500	600	700
MAKİNE İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI	1.750.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00	2.500.000,00

Belediye tamir ve bakım ünitelerinin tek çatı altında birleştirilmesi
İş gücü kaybının minimize edilmesi ve iş hızının artırılması

	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Merkez Atölye sisteminin oluşturulması					
Diğer birimlerin iş yükünün %10'u deneme amaçlı olarak atölyemiz bünyesinde karşılanmaya başlanması		%10	%90	-	-
Atölyede tamir birimlerinin birleştirilerek havuz sistemine geçilmesi	2	6			
Tamir ve bakımda istihdam edilen personel sayısı	85	74			
MAKİNE İKMAL DAİRE BAŞKANLIĞI	200.000,00	500.000,00	250.000,00	500.000,00	500.000,00

PARK BAHÇELER VE AĞAÇLANDIRMA DAİRE BAŞKANLIĞI PERFORMANS HEDEF TABLOLARI

Kayseri de yaşayanların refah düzeyini ve yaşam koşullarını iyileştirmek, yükseltmek					
Kişi başına düşen yeşil alan miktarının artırılması					
2012 yılında 200.000 m ² yeşil alan yapılacaktır	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Yapılan yeşil alan miktarı(m ²)	109.600	200.000	200.000	-	-
Dikilen ağaç miktarı (adet)	82.500	80.000	80.000	-	-
Park Bahçeler ve Ağaçlandırma Daire Başkanlığı (TL)	767.784,36	1.480.000,00	980.000,00	1.045.000,00	1.118.750,00

Kayseri de yaşayanların refah düzeyini ve yaşam koşullarını iyileştirmek, yükseltmek					
Kayseri halkını şehrin stresinden uzaklaştıracak mekânlar oluşturmak					
2012 yılında 6.100.000 m ² yeşil alan bakımı yapılacaktır.	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Bakımı yapılan yeşil alan miktarı (m ²)	5.759.500	6.000.000	6.100.000	-	-
Mevcut park sayısı(adet)	14	14	14	-	-
Mevcut mesire alanı(adet)	3	4	4	-	-
Hobi bahçesi sayısı(adet)	3(1143)	4(1329)	5(1729)	-	-
Park Bahçeler ve Ağaçlandırma Daire Başkanlığı (TL)	9.705.417,50	11.534.215,00	13.462.785,00	14.121.111,00	14.808.829,00

Kayseri de yaşıyanların refah düzeyini ve yaşam koşullarını iyileştirmek, yükseltmek					
Kayseri halkını şehrin stresinden uzaklaştıracak mekânlar oluşturmak					
2012 Yılında 900.000 adet çiçek dikimi yapılacaktır	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Dikilen çiçek miktarı(adet)	880.000	900.000	900.000	-	-
Dikilen lale soğanı miktarı(adet)	395.000	400.000	400.000	-	-
Park Bahçeler ve Ağaçlandırma Daire Başkanlığı	510.000,00TL	520.000,00TL	520.000,00TL	530.000,00TL	535.000,00TL

PARK BAHÇELER VE AĞAÇLANDIRMA DAİRE BAŞKANLIĞI	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
	10.983.201,86TL	13.534.215,00TL	14.962.785,00TL	15.696.111,00TL	16.220.642,00TL

ULAŞIM PLANLAMA ve RAYLI SİSTEM DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEF TABLOLARI

Toplu taşımayı güvenli, erişilebilir, hızlı, ekonomik ve konforlu kılmak					
Şehir içi ulaşımda raylı sistemle ulaşımın payını yükseltmek					
Kayseray 2. Ve 3. Etapların 2013 yılında bitirilmesi	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
2. ve 3. Etapların ihalesinin	-	%100	-	-	-
2. etabın tamamlanma oranı (%)	-	%15	%70	%100	-
3. etabın tamamlanma oranı (%)	-	%15	%70	%100	-
Taşınan yolcu sayısı (adet/yıl)	22.977.682	23.000.000	25.000.000	27.000.000	28.000.000
Raylı sistemlerin ulaşımdaki payı	%20	%21	%23	%25	%25,5
KayBis istasyon sayısı	25	25	30	35	36
KayBis kullanıcı sayısı	600	1.500	2.500	3.000	3.500
ULAŞIM PLANLAMA ve RAYLI	59.627.080,64	133.985.594,00	91.138.235,00	71.531.640,00	23.408.785,68

Toplu taşımayı güvenli, erişilebilir, hızlı, ekonomik ve konforlu kılmak					
Raylı sistem istasyonlarında akıllı durak uygulamasını gerçekleştirmek					
Akıllı durak uygulamasını tüm istasyonlarda gerçekleştirmek	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Akıllı durak uygulaması gerçekleştirilen istasyon sayısı(adet/yıl)	-	28	14	8	-
Görme engelliler için yürüme bantları konulan istasyon sayısı	-	28	14	8	-
ULAŞIM PLANLAMA ve RAYLI SİSTEM DAİRE BAŞKANLIĞI	-	200.000,00	100.000,00	60.000,00	-

Toplu taşımayı güvenli, erişilebilir, hızlı, ekonomik ve konforlu kılmak					
Elektronik Ücret Toplama Sisteminin teknolojik gelişmelere göre gelişimini ve güncel tutulmasını sağlamak					
Teknolojik gelişmelere adapte edilmiş kartların toplu ulaşımda kullanımını yaygınlaştırmak	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Kullanılan kontaklız akıllı kartla yapılan biniş sayısı	78.356.553	79.140.118	80.723.000	82.337.000	84.396.000
GSM operatörleri ile biletleme sayısı (adet/yıl)	-	-	50.000	70.000	90.000
Banka kartları ile biletleme sayısı (adet/ yıl)	-	-	20.000	40.000	50.000
ULAŞIM PLANLAMA ve RAYLI SİSTEM DAİRE BAŞKANLIĞI	-	-	-	-	-

Trafik akışkanlığını geliştirmek					
Trafik yoğunluğunun azaltılması					
UKOME kararları ile şehir trafiğine giren ağır araç sayısının azaltılması	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Ağır araçların şehir trafiğine girmesini engelleyen UKOME karar sayısı	1	-	-	-	-
ULAŞIM PLANLAMA ve RAYLI SİSTEM DAİRE BAŞKANLIĞI	-	-	-	-	-

Trafik akışkanlığını geliştirmek					
Kavşakların geometrik dizaynlarının ve şehir içi sinyalizasyon sisteminin geliştirilmesi					
Kavşak analizlerine göre kavşak düzenlemeleri yapmak ve yeşil dalga adaptasyonu yapılan kavşak sayısını	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Düzenleme yapılan ve iyileştirilen kavşak sayısı (adet/ yıl)	40	40	40	40	40
Yeşil dalgaya adapte edilen kavşak sayısı (adet /yıl)	4	5	5	5	5
Trafik kontrol merkezine entegre edilen kavşak sayısı	-	-	52	53	52
ULAŞIM PLANLAMA ve RAYLI SİSTEM DAİRE BAŞKANLIĞI	223.294,58	868.008,00	5.014.700,00	6.381.922,00	7.650.772,32

	2010	2011	2012	2013	2014
	GERÇEKLEŞEN	TAHMİN	HEDEF	HEDEF	HEDEF
ULAŞIM PLANLAMA ve RAYLI SİSTEM DAİRE BAŞKANLIĞI	623.270,52	903.560,00	948.166,14	983.256,11	1.036.540,42

YAPI VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS TABLOLARI

Erciyes dağıni turizm merkezi haline getirmek					
Erciyes Dağı turizm master planının en kısa sürede tamamlanması					
Erciyes Dağı Turizm Master Planı çerçevesinde 2011-2012 Kış sezonunda Tamamlanacak işlerin hizmete sunulması	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Tamamlanan Mekanik Tesis Hat Uzunluğu		10.300 mt	5.230 mt	1.470 mt	
Hizmet vercek Otomatik Karlama Tesisi Kapasitesi		75.000 m2	925.000 m2		
Tamamlanan Sosyal Tesis Adedi		5	1		
Tamamlanan Kar Makinesi Garajı Adedi		3			
Tamamlanan Personel Yatakhane Adedi		1	1		
YAPI KONT. D. BŞK.			40.768.600,00	8.930.944,00	1. 081.431,00

Kayseri halkının ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda sosyal mekanlar oluşturmak					
Anadolu harikalar diyarı projesinin en kısa sürede tamamlanması					
Anadolu Haikalar Diyarı Projesi Kapsamında 2011 Yılında Başlaması Planlanan İşlere Başlanması	2010 GERÇEK	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Hayvanat Bahçesi Yapım İşi Kapsamında Reglaj,Kazı ve Dolgu İşlerinin Yapılması		180.000 m2	5.000 m2		
Hayvanat Bahçesi Yapım İşi Kapsamındaki Binalardan Temeli Atılıp Kaba İnşaatı Tamamlananların Sayısı		2	19		
Buz Pisti Yapım İşinin Tamamlanan kısmının yüzdesi		%25	%75		
1200 Kişilik İlave Salon Yapılması İşinin Tamamlanma Yüzdesi			%10		
Kale İçi Restorasyon İşinin Tamamlanma Yüdesi			%5		
Tavukçu Mahallesinde Restore Edilecek Ev Sayısı			1		
YAPI KONT. D. BŞK.			19.447.371,00	20.017.617,00	1.000.000,00

1-2010 yılında Erciyes Dağı Mekanik Tesisler Yapım işinin %70 i bitirilecek

Erciyes Master Planı çerçevesinde Kış Turizmine büyük katkı sağlayacak Mekanik Tesisler ile kış sporlarında ve hem iç hemde dış turizme önemli bir getiri sağlanması amaçlanmaktadır.Şehre büyük ölçüde iş imkanı sağlanmasının yanısıra Erciyes Dağının Türkiye ve Dünyanın sayılı kış turiz merkezlerinden biri olması yegane hedeftir.

2-Tema Parkı Yapım İşi

Yaklaşık 500.000 m2 alana kurulacak olan eğlence parkı içerisinde hayvanat bahçesi, luna park,buz pisti,binicilik tesisi,piknik alanları ve otoparklar inşa edilecektir.Şehrin gelişme alanı ve ulaşım planları göz önünde bulundurularak tespit edilen alan üzerine kurulacak eğlence parkında vatandaşların rahat,konforlu ve eğlenceli zaman geçirmeleri ön planda tutularak projelendirme yapılmıştır.

3-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Mevcut Giriş Bölgesine Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek

Erciyes master planı çerçevesinde yapılacak olan Dükkan, Alışveriş Merkezleri ve restoranlar bulunmaktadır. Yapılan bu tesislerde kış sporları için gelen misafirlerin sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri, alış veriş yapabilecekleri,dinlenip sohbet edebilecekleri,yemek yiyebilecekleri,sağlık hizmetlerini alabilecekleri ve konaklayabilecekleri mekanlar oluşturulacaktır.

4-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Hacılar Giriş Bölgesine Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek

Erciyes Master planı çerçevesinde yapılacak olan Hacılar giriş bölgesi Sosyal Tesisleri 2 katlı olup toplam 1106 m2 alana sahiptir. Bu tesislerde kış sporları için gelen misafirlerin sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri, ,dinlenip sohbet edebilecekleri kafeterya, yemek yiyebilecekleri alanlar oluşturulacaktır. Ayrıca kayakçılar için kulüp toplantı salonu, soyunma odaları ve kayaklarını bırakabilecekleri bölümlerde mevcuttur.

5-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Halil' in Yurdu Giriş Bölgesine Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek

Erciyes Master planı çerçevesinde yapılacak olan Halil' in yurdu giriş bölgesi Sosyal Tesisleri 2 katlı olup toplam 2768 m2 alana sahiptir. Bu tesisde kış sporları için gelen misafirlerin sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri, ,dinlenip sohbet edebilecekleri,

yemek yiyebilecekleri, konaklayabilecekleri mekanlar oluşturulacaktır. Ayrıca kayakçılar için soyunma odaları ve kayaklarını bırakabilecekleri bölümlerde mevcuttur

6-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Karakulak Tepe Öksüzler Yurdu arasına Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek

Erciyes Master planı çerçevesinde yapılacak olan Karakulaktepe-Öksüzler yurdu giriş bölgesi Sosyal Tesisleri 2 katlı olup toplam 1600 m2 alana sahiptir. Bu tesiste kış sporları için gelen misafirlerin sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri, ,dinlenip sohbet edebilecekleri, yemek yiyebilecekleri, mekânlar oluşturulacaktır.

7-2011 yılında Erciyes Dağı Kış Sporları ve Turizm Master Planı Çerçevesinde Yalçın-Karakulak Tepe arasına Sosyal Tesislerin %100 ü bitirilecek

Erciyes master planı çerçevesinde yapılacak olan Karakulaktepe-Öksüzler yurdu giriş bölgesi Sosyal Tesisleri 2 katlı olup toplam 1500 m2 alana sahiptir. Bu tesiste kış sporları için gelen misafirlerin sosyal ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri, ,dinlenip sohbet edebilecekleri, yemek yiyebilecekleri, mekanlar oluşturulacaktır.

8-2011 yılında Kızılören Sosyal Tesis yapım işi %100 tamamlanacak

İncesu Kızılören de yapılacak olan sosyal tesis inşaatı 2 katlı olup yaklaşık 1400 m2 alana sahiptir. Zemin katta 6 araçlık otoparkı bulunan sosyal tesisin üst katı ise düğün ve toplantı salonu olarak kullanılmak üzere tasarlanmış çok amaçlı salon yapılacaktır.

9-2011 yılında Karpuzatan Sosyal Tesislerine Cephe Kaplaması Yapım İşinin %100 ü tamamlanacak

ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI

PERFORMANS HEDEF TABLOLARI

Belediyemizin halka açılan yüzlerinden biri olarak; belediye, vatandaş ve esnaf uyumunu en üst seviyede sağlamak					
Yetkili organlarca alınan kararları ile vatandaşın şikâyetlerini zamanında ve tam olarak yerine getirme					
Araç sayısını arttırmak	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 (30.06.2011)	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Personel sayısı	65	64	75	-	-
Araç sayısı	6	7	8	-	-
Dış karakol sayısı	3	3	-	-	-
ZABITA DAİRESİ BAŞKANLIĞI	1.250.100,00	810.000,00	1.850.000,00	1.900.000,00	2.100.000,00

Büyükşehir belediyemizin sınırları içerisindeki ilçe belediyeleri ile tam koordineli çalışarak hizmet kalitesini en üst seviyeye çıkartmak					
Belediyeler arası koordinasyonu sağlayarak iş paylaşımını ideal şartlarda sağlamak, hizmet aksamalarını engellemek ve her noktaya ulaşabilmek.					
Şehir hinterland alanında yürütülen faaliyetlerde görevli personel sayısını artırmak.	2010 GERÇEKLEŞEN	2011 TAHMİN	2012 HEDEF	2013 HEDEF	2014 HEDEF
Ortak ekip sayısı	-	2	4	5	-
ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI	522.022,37	216.005,99	687.728	817.926,00	849.827,00

STRATEJİK AMAÇ MALİYET TABLOLARI

PERFORMANS HEDEFLERİ TABLOLARI

Kayseri Büyükşehir Belediyesi 2007-2011 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerden 35 Stratejik Amaca kaynak tahsisi öngörülerek 75 performans hedefi oluşturulmuştur. Harcama birimlerinin hangi performans hedeflerini gerçekleştirecekleri aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Tablo: Stratejik Amaçlar				
		2012(TL)	2013(TL)	2014(TL)
1	Standartlar açısından ideale yaklaşmış kentleşmeyi sağlamak	322.570,00	319.195,00	341.609,00
2	Tarihi-mimari mirasın korunması ile uyumlu imar gelişimini sağlamak	1.172.030,00	1.230.579,00	1.320.855,00
3	Sosyal, kültürel, ticari ve sportif donatı alanlarını yaygınlaştırmak	24.911.615,00	26.501.143,00	28.483.578,00
4	Coğrafi bilgi sistemlerinin uygulanmasını ve kullanılmasını yaygınlaştırmak	1.032.884,00	1.072.071,00	1.148.780,00
5	Çarpık kentleşmeyi önlemek	234.526,00	238.120,00	254.828,00
6	Toplu taşımayı güvenli, erişilebilir, hızlı ve kaliteli kılmak	91.238.235,00	71.591.640,00	23.408.785,68
7	Trafik akışkanlığını geliştirmek	5.014.700,00	6.381.922,00	7.650.772,32
8	Yol ağlarından vatandaşın optimum düzeyde faydalanmasını sağlamak.	46.000.000,00	60.000.000,00	65.000.000,00
9	Kayseri halkının şehir stresini azaltmak ve yaşam standartlarını yükseltmek.	25.134.368,00	35.574.460,00	37.226.793,00
10	Kayseri halkının ulaşım yönünden standartlarını yükseltmek ve emniyetli seyahat etmesini sağlamak.	4.000.000,00	6.000.000,00	7.000.000,00
11	Halkımızın sosyal bir yaşama kavuşmasını sağlamak.	5.000.000,00	6.000.000,00	7.000.000,00
12	Şehir turizmini canlandırmak ve şehrimizi turizm merkezi haline getirmek.	15.000.000,00	25.000.000,00	25.000.000,00
13	Son yıllarda yoğun ilgi gösterilen eğlence merkezlerini kayseri halkı ile buluşturmak.	20.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
14	Toplu taşımayı güvenli, ulaşılabilir, anlaşılabilir erişilebilir ve kaliteli kılmak.	12.000.000,00	14.000.000,00	14.199.091,00
15	AB kriterlerine uygun toplu ulaşım standardının yakalanması.	20.476.108,00	24.494.762,00	25.500.000,00
16	Şehrimizin estetik görüntüsüne uygun olarak otobüs duraklarının yenilenmesine devam edilmesi.	3.000.000,00	3.500.000,00	3.000.000,00
17	Belediye tamir ve bakım ünitelerinin tek çatı altında birleştirilmesi.	250.000,00	500.000,00	250.000,00
18	Kayseri de yaşayanların refah düzeyini ve yaşam koşullarını iyileştirmek, yükseltmek	14.962.785,00	15.696.111,00	16.462.579,00
19	Kültürel ve sosyal alanda cazibe merkezi yapmak	2.514.701,00	2.786.936,00	3.097.131,00

20	Kentlilik kimliğini en üst seviyeye çıkarmak.	396.000,00	413.000,00	432.000,00
21	Yangın ve afetlerde önlem ve müdahale hizmetlerinin geliştirilmesi	5.752.259,00	5.128.065,00	5.504.518,00
22	Kayseri Büyükşehir Belediyesi'nin misyon ve vizyonunu hayata geçirmek, işletme iştiraklerimizdeki hizmet kalitesini yüksek standartlara çıkartmak	3.175.471,53	3.326.293,80	3.633.240,68
23	Mesleki eğitim seviyesini yükseltmek ve bireyleri pasif tüketicilikten aktif üretici durumuna getirmek.	3.000,00	4.150,00	4.415,00
24	Sağlıklı toplum ve sağlıklı nesiller yetiştirmek.	1.804.565,47	3.435.098,20	3.504.000,00
25	Halkımıza daha güvenli, konforlu, çevreci ve her zaman beklentilerin ötesine geçmeye amaçlayan toplu taşıma hizmeti sunmak.	23.000.000,00	24.000.000,00	27.333.029,32
26	Ülkemizde kurulmakta olan raylı sistemler için belediyelere ve/veya yapım işlerini üstlenen firmalara müşavirlik danışmanlık hizmeti vermek.	500.000,00	550.000,00	0,00
27	Kayserinin "tarih ve kültür şehri" kimliğini güçlendirerek içinde bulunduğu Kapadokya bölgesi ile birlikte sosyal imkânları yüksek turizm şehri haline dönüştürmek.	3.501.861,50	4.050.000,00	4.600.000,00
28	Kayserimizin şehir olarak yaşanılabilirlik standartlarını en üst seviyeye çıkartmak.	371.603,50	458.564,00	544.016,00
29	Hizmet arzını etkinleştirmek	200.000,00	0,00	0,00
30	Kayseri de çevre ve halk sağlığını koruyarak standartların üzerine taşımak.	5.106.018,71	5.779.548,73	6.193.613,54
31	Yardıma muhtaç, düşkün ve özürliülerin belediyemizin sosyal hizmet ve yardımlarından daha adil, etkili ve hızlı biçimde yararlanabilmelerini sağlamak ve kayseri halkının duyarlılığını artırmak.	2.376.032,29	2.346.359,27	2.514.427,46
32	Erciyes dağı turizm merkezi haline getirmek.	40.768.600,00	8.930.944,00	1.081.431,00
33	Kayseri Halkının ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda sosyal mekanlar oluşturmak.	19.447.371,00	20.017.617,00	1.000.000,00
34	Belediyemizin halka açılan yüzlerinden biri olarak; belediye, vatandaş ve esnaf uyumunu en üst seviyede sağlamak	1.850.000,00	1.900.000,00	2.100.000,00
35	Büyükşehir belediyemizin sınırları içerisindeki ilçe belediyeleri ile tam koordineli çalışarak hizmet kalitesini en üst seviyeye çıkartmak	687.728,00	817.926,00	849.827,00
36	Destek Hizmetleri Bütçesi	113.794.967,00	106.455.494	114.361.180,00
TOPLAM:		515.000.000,00	515.000.000,00	470.000.000,00

DESTEK HİZMETLERİ BÜTÇESİ	2012(TL)	2013(TL)	2014(TL)
Mali Hizmetler D. Bşk.	57.508.951,00	44.164.401,00	46.040.351,00
İns. Kay.ve Eğiti D. Bşk.	8.401.650,00	9.244.355,00	10.242.460,00
Özel Kalem Md.	3.629.450,00	4.422.700,00	5.059.500,00
I. Hukuk Müşavirliği	42.635.053,00	46.885.000,00	51.136.986,00
Bas. Yayın Hlk. İşk. Şb. Md.	939.943,00	1.004.942,00	1.092.788,00
Teftiş Kurulu Bşk.	46.776,00	49.717,00	52.837,00
Destek Hizmetler D. Bşk.	439.485,00	470.298,00	501.006,00
Sivil Savunma Amirliği	147.500,00	165.150,00	182.900,00
İç Denetim Birimi	46.159,00	48.931,00	51.852,00

BÖLÜM IV HESAP ÖZETLERİ

İNSAN KAYNAKLARI LİSTESİ

Unvan	Toplam	Dolu	Boş
Genel Sekreter	1	1	-
Genel Sekreter Yrd	3	3	-
Tef. Krl. Bşk	1	-	1
Müfettiş	5	1	4
Daire Başkanı	14	14	-
1.Hukuk Müşaviri	1	1	-
Hukuk Müşaviri	1	-	1
Avukat	6	1	5
Özel Klm Müd.	1	1	-
Şube Müd.	52	15	37
İç Denetçi	5	-	5
Şef	26	5	21
Memur	61	26	35
Çözümleyici	4	1	3
Bilgisayar İslt.	13	10	3
Veri Haz. Kont. İslt.	7	2	5
Tahsildar	24	4	20
Ambar Mem.	6	-	6
Zabıta Amiri	2	-	2
Zabıta Komiseri	8	1	7
Zabıta Memuru	63	56	7
İtfaiye Amiri	2	1	1
İtfaiye Çvş.	10	-	10
İtfaiye Eri	79	63	16
Şoför	31	27	4
Mühendis	67	14	53
Mimar	6	-	6
Şhr Plan	12	-	12
Tekniker	36	4	32
Teknisyen	19	5	14
Teknik Ressam	4	-	4
Tabip	3	3	-
Psikolog	1	-	1
Veteriner Hekim	2	1	1
Fizyoterapist	1	-	1
Diyetisyen	1	-	1
Sağlık Memuru	2	-	2
Sağlık Teknisyeni	4	-	4
Restaratör	1	-	1
Tercüman	1	-	1
Sosyal Çalışmacı	1	-	1
Hemşire	3	1	2
Hizmetli	1	1	-
Bekçi	2	-	-
Ayniyat Sayman	1	-	1
Siv.Sav.Uzm.	1	-	1
Veteriner Teknikeri	1	-	1
Sosyolog	1	1	-
Gassal	2	-	2
TOPLAM	600	267	333

EK-1 FİZİKSEL KAYNAKLAR LİSTESİ			
		BİRİM (Metrekare/Adet)	
HİZMET BINALARI			
Merkez Hizmet Binası ve Müştemilatı	Kocasinan	18.100 m ²	
Asfalt Şantiyesi ve İdare Binası	Melikgazi	84.000 m ²	
Kale Zabıta Karakolu	Melikgazi	1 Adet	
Merkez Zabıta Karakolu	Kocasinan	1 Adet	
Hal Zabıta Karakolu	Kocasinan	1 Adet	
Fuar Karakolu	Kocasinan	1 Adet	
Makine İkmal Atölyesi ve Hizmet Binaları	Kocasinan	1 Adet 108.000 m2	
Yol yapım şube müdürlüğü atölyesi	Kocasinan	1 adet 4000 m2	
Makine İkmal Atölyesi ve Hizmet Binaları	Beyazşehir	1 Adet 10.000 m2	
Çöp Transfer İstasyonu	Kocasinan	1 Adet	
Köpek Barınma Evi	Kocasinan	1Adet	
Beştepeler Hayvanat Bahçesi	Melikgazi	1Adet	
Mezarlık	Melikgazi	5 Adet	
Sosyal Hizmetler	Kocasinan	17 Adet	
Sosyal Hizmetler	Melikgazi	4 Adet	
Çöp Depolama Sahası	Kocasinan	1 Adet	
Huzurevi Kompleksi	Kocasinan	46.600 m ²	
İTFAİYE BINALARI			
Merkez İtfaiye Binası	Kocasinan	1200 m ² kapalı alan	2 katlı
Talas İlk Müdahale İstasyonu	Talas	250 m ² kapalı alan	Müfreze ismi İlk Müdahale İstasyonu olarak değiştirilmiştir (2 katlı)
Belsin İlk Müdahale İstasyonu	Melikgazi	370 m ² kapalı alan	Müfreze ismi İlk Müdahale İstasyonu olarak değiştirilmiştir (1 katlı), 2009 yılında yeni bina hizmete
Beyazşehir İlk Müdahale İstasyonu	Kocasinan	400 m ² kapalı alan	Kumalı Müfrezesi Beyazşehir İlk Müdahale İstasyonu olarak değiştirilmiştir. (zemin + 1 katlı)
İncesu İlk Müdahale İstasyonu	İncesu	370 m ² kapalı alan	2009 yılında hizmete açılmıştır. (1 katlı)
Erkilet İlk Müdahale İstasyonu	Kocasinan	370 m ² kapalı alan	2009 yılında hizmete açılmıştır. (1 katlı)
İtfaiye Eğitim Merkezi	Melikgazi	16000 m ² açık alan	Belsin bölgesinde İtfaiye Eğitim Merkezi kurulmak üzere tahsis edilmiş alan
ARSALAR			
Muhtelif Yerlerde 72 Adet Arsa		28.934.324 m ²	
DÜKKÂNLAR			
Yeraltı Çarşısı Dükkânları	Kocasinan	65 adet	14 adet Milli Emlak ve Belediye hisseli
Kalpakkıoğlu Mahallesi Dükkânları	Melikgazi		Şu anda yıkıldı , Yeni ihale ile 353 Ad. Dük. İnş. Devam ediyor.
Düvenönü Alt Geçit Dükkânları	Melikgazi	12 Adet	22 m ² büyüklüğünde, kirada bulunan dük.
Kale İçerisi Dükkânlar	Kocasinan	145 Adet	15 m ² ile 20 m ² arasında kiraya verilen dük.
Çiçekçiler Pasajı Dükkânlar	Melikgazi	14 Adet	9 m ² Büyüklüğünde, kiraya verilen dük.
Hunat Alt Geçidi Dükkânlar	Kocasinan	12 Adet	29 m ² Büyüklüğünde, kiraya verilen dük.
Melikgazi Alt Geçidi Dükkânlar	Melikgazi	20 Adet	30 m ² Büyüklüğünde, kiraya verilen dük.
Kocasinan Geçidi Dükkânlar	Kocasinan	18 Adet	30 m ² Büyüklüğünde, kiraya verilen dük.

Ordu Evi Önü Alt Geçidi Dükkânlar	Kocasinan	12 Adet	32 m² Büyüklüğünde, kiraya verilen dük.
Meydan Kaleönü Dükkânlar	Melikgazi	3 Adet	54 m² Büyüklüğünde, kiraya verilen dük.
PARK/YEŞİL ALAN			
Bakımı Yapılan Yeşil Alan miktarı		5.759.500 m²	Toplam Bakımı yapılan yeşil alan
Bakımı yapılan ağaçlık alan		2.017.600 m²	
SPOR VE SOSYAL TESİSLER			
Karpuzatan Spor Kompleksi	Kocasinan	69.200 m²	
H.Çetinbulut Sosyal Tesisleri	Kocasinan	3.100 m²	
Yeşilmahalle Sosyal Tesisleri	Kocasinan	7.000 m²	
Belsin Sosyal Tesisleri	Melikgazi	11.000 m²	
Argıncık Sosyal Tesisleri	Kocasinan	300 m²	
Fuar içi kongre ve spor merkezi	Kocasinan	25.000 m²	
Altınoluk Hobi Bahçesi	Melikgazi	45.000 m²	
Beştepeler Hobi Bahçesi	Melikgazi	40.000 m²	
Yeşilmahalle Hobi Bahçesi	Kocasinan	40.000 m²	
Döner Restoran	Melikgazi	300 m²	Kiracı tarafından işletilmektedir.
Kır Kahvesi	Melikgazi	250 m²	Kiracı tarafından işletilmektedir.
Kule Restoran	Kocasinan	300 m²	Kiracı tarafından işletilmektedir.
KÜTÜPHANELER			
Merkez Kütüphanesi	Kocasinan		
Gevher Nesibe Kütüphanesi	Kocasinan		
Belsin Kütüphanesi	Melikgazi		
TIYATROLAR VE SİNEMALAR			
Şehir Tiyatrosu	Kocasinan	550 Koltuk	
Belediye Onay Sineması	Kocasinan	462 koltuk	
MÜZELER			
Kent ve Mimarsinan Müzesi	Kocasinan	400 m²	
OKUL BINALARI			
Anaokulu	Kocasinan	250 m²	Kiracı tarafından işletilmektedir.
ÇOK KATLI OTOPARKLAR			
Tacettin Veli Otoparkı		3.230 m²	
Beğendik Otoparkı		3.750 m²	
Kurşunlu Otoparkı		9.690 m²	
MEZARLIKLAR			
Şehir Mezarlığı	Melikgazi	685.000 m²	
Gesi Mezarlığı	Melikgazi	7.000 m²	
Argıncık Mezarlığı	Kocasinan	27.300 m²	
Ambar Mezarlığı	Melikgazi	12.000 m²	
Erkilet Mezarlığı	Kocasinan		
Gayri Müslim Mezarlığı	Melikgazi	7300 m²	

TAŞIT ARAÇLARI			
Motosiklet		5 Adet	250-600 CC
Otomobil		10 Adet	
Minibüs		5 Adet	
Ambulans		2 Adet	
Cenaze Arabası ve Yıkama aracı		5Adet,4 adet	
Kamyonet		11 Adet	
Kamyonet		7 Adet	Çift Tekerlekli
İTFAİYE ARAÇLARI			
Su İkmal Aracı		2 Adet	
Su İkmal Aracı		1 Adet	
Su İkmal Aracı		1 Adet	
Maksatlı itfaiye aracı		2 Adet	
Maksatlı itfaiye aracı		1 Adet	
İlk müdahale aracı		3 Adet	
Ambulans		1 Adet	
Hidrolik Merdiven Aracı		3 Adet	
Kılavuz (Kurtarma Aracı)		1 Adet	
Pikap Çift Kabinli		1 Adet	
Maksatlı Merdivenli İtfaiye Aracı		2 Adet	
Merdivenli İtfaiye Aracı		2 Adet	
Şnorkel itfaiye Merdiven aracı		1 Adet	
BELEDİYE OTOBÜSLERİ			
Otobüs			
İŞ MAKİNESİ/TAŞITLARI/EKİPMANLARI			
Asfalt Plenti		1 Adet	
Asfalt Finişeri		2 Adet	
Asfalt distiribitörü		1 Adet	
Arazöz		6 Adet	
Çekici		1 Adet	
Dozer		1 Adet	
Greyder		3Adet	
Jeneratör		16 Adet	
Kamyon		14 Adet	
Karavan		1 Adet	
Kepçe		3 Adet	
Kompresör		2 Adet	
Motopomp		4 Adet	
Su Tankeri		4 Adet	
Vinç		2 Adet	

Silindir		8 Adet	
Tır		4 Adet	
Traktör		3 Adet	
Çim Biçme Traktörü		5 Adet	
Çim Biçme Makinesi		30 Adet	
Yol süpürme aracı		1 Adet	
Mikro Yükleyici		1 Adet	
Ağaç sökme makinesi		2 Adet	

ETÜD VE PROJELER DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREV VE FAALİYETLERİ:

Şehrimizin Kültürel, Sosyal, Fiziksel ve Ekonomik gelişimini sağlayacak projeler üretmek, üretilen projelerin fizibilitesini yapmak ve fizibilitesi yapılan projeleri uygulama aşamasına hazır hale getirmek.

Avrupa Birliği uyum sürecinde bölgemizin dahil edildiği hibe programlarını takip edip, proje başvurularında bulunmak, proje ortaklıkları kurmak ve deneyimlerimizi diğer kurumlarla paylaşmak.

Bilgi teknolojilerindeki gelişmeleri takip etmek ve belediyemiz içinde bilgi teknolojilerinin kullanım alanını genişletmek.

PERFORMANS HEDEFLERİ:

Kayseri İç Kalesinin Kültür Sanat Ortamına Dönüştürülmesi için hazırlanan projeler tamamlanması.

Kayseri Büyükşehir Belediyesi Mücavir Alanı içinde yer alan diğer muhtelif tarihi eserler için proje hazırlanması

Erciyes Dağının Turizm ve Spor merkezine dönüştürülmesi için 1. ve 2. etap (toplamda 15 telesiyer tesisi, 17 kış ve 13 yaz aktivitesi) projelerin tamamlanması.

Gelişen Kayseri’de insanların ihtiyaç ve zevklerine göre projeler hazırlayarak hibe ve desteklerden yararlanmak.

Rekreasyonel alanların artırılması için yapılacak diğer projelerin yapılması

Hemşerilerin doğrudan belediye ile muhatap olmalarının gerektiren işlem ve yükümlülükleri yerine getirmesini kolaylaştırmak.

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011
PERSONEL			
MEMUR	2	2	-
SÖZLEŞMELİ	7	7	8
İŞÇİ	-	-	-
GEÇİCİ GÖREVLİ	2	2	2
ARAÇ - MAKİNE - TECHİZAT			
Masaüstü Bilgisayar	10	10	10
Dizüstü Bilgisayar	2	3	5
Yazıcı	5	6	6
GPS Cihazı	-	1	1
Fotoğraf Makinesi	2	2	2

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

NO	FONKSİYON	2010 HARCAMA	2011 BÜTÇESİ	2012 BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	46.139,52	33.347,00	40.852,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.700,21	3.615,00	5.807,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.285.784,64	3.497.860,00	3.696.806,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
05	Cari Transferler	21.977,50	50.000,00	50.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	494.001,00	280.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
	TOPLAM	1.358.601,87	4.078.823,00	4.073.465,00

ÇEVRE KORUMA VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ:

- İlgili Kanun, Yasa ve Yönetmeliklerde verilen görevlerin; şube müdürlükleri vasıtasıyla yerine getirilmesini sağlamak ve denetlemek.
- Kurumun yıllık iş programları çerçevesinde; Başkanlığının çalışma esas ve usullerini gözden geçirerek görevlerin etkinlikle yerine getirilmesi için yetkisi içindeki tedbirleri almak, yetkisini aşan hususlarda Başkanlık Makamınca alınan prensip kararlarını uygulamak.
- Başkanlığı ile iş ilişkisi bulunan diğer birimler arasında uyumlu haberleşme ve işbirliğini kurmak.
- İhtiyaçlar doğrultusunda kurum işlevlerinin daha verimli ve ekonomik olmasına ilişkin değişiklikleri tespit etmek ve bunların gerçekleşmesini Belediye Başkanlık makamına önermek.
- Başkanlık Makamınca istenen ve mevzuatça öngörülen kurul ve komisyonlara katılmak.
- Görev alanıyla ilgili yenilikleri izlemek, kurum bünyesine tatbiki için araştırmalar yapmak, yaptırmak, sonucu Başkanlık Makamı 'na önermek.
- Başkanlık makamınca verilecek benzeri nitelikteki diğer görevleri de yerine getirmek.
- Bağlı birimlerle koordinasyon toplantıları yaparak, evrak akışını takip etmek, gerekli talimatlar vererek önerileri dinlemek.
- Daire Başkanlığı bütçesini hazırlamak ve yönetmek
- Bağlı birimler ve üst makamlar arasındaki koordineyi sağlamak.
- Bağlı birimlerin çalışmalarını kontrol etmek, denetlemek ve yönlendirmek.
- Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan işçi ve memur personelin özlük haklarının ve sicil işlemlerinin takibini yaptırmak.
- Daire Başkanlığına bağlı müdürlüklerin çalışmalarına ait yıllık faaliyet raporlarını düzenlenmesini sağlamak ve Başkanlık Makamına arz etmek.

- Görev alanına giren konularda, uygulamalarda ortaya çıkan mevzuat yetersizliği ve aksaklıklarla ilgili hususlarda inceleme ve araştırma yaptırarak, alınması gereken kanuni ve idari tedbirler konusunda Başkanlık Makamına tekliflerde bulunmak

FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

1. Sağlık Hizmetleri ve GSM Faaliyeti
2. Sosyal Hizmetler ve Özürlüler Koord. Şube Müdürlüğü Faaliyeti
3. Aşevi Ve Sosyal Yardım Büfesi Hizmetleri
4. Mezarlık Şube Müdürlüğü Faaliyeti
5. Çevre Hizmetleri Faaliyeti
6. Veteriner İşleri Faaliyetleri

PERFORMANS HEDEFLERİ:

1. Entegre Atık Yönetim Planı hazırlanarak Çevre ve Orman Bakanlığına gönderilmiştir. Yönetim Planında yer alan hususların gerek idaremiz tarafından gerekse Merkez ilçe Belediyeleri tarafından yerine getirilmesinin sağlanması
2. Düzensiz Çöp Depolama Alanının Rehabilitasyonu ve Enerji Elde Edilerek Ülke Ekonomisine katkı sağlanması.
3. Düzenli Çöp Depolama Alanının yapılarak daha çağdaş bir depolama alanına sahip olunması.
4. İlimizin hava kalitesini belirleyen kirlilik parametrelerinin Avrupa Birliği normlarına düşürmek.
5. Doğal Kaynakların etkin ve verimli kullanılması, çevre bilincinin toplumda artırılması yönündeki projelere destek vermek
6. Koordinasyonun ve işbirliğinin öneminin kurum ve kuruluşlar tarafından anlaşılması ve ortak paydada buluşularak, Çevre Düzen Planı göz ardı edilmeden makro ölçekte şehrin çevre politikalarını belirlemek.
7. İnsan, Çevre ve Hayvan Sağlığının Korunmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak
8. Cenaze Hizmetlerini Daha Modern ortamda vermek ve mezarlıklarda Park-Bahçe Hizmetlerini Etkinleştirmek

9. Kurum Būnyesinde Çalışan Memurların sağlık harcamalarının karşılanması

10. Fakir ve muhtaç ailelere ekmek, yemek, iaşe dağıtımı ile nakdi ve yakacak yardımların sayısının aynı kalması veya azaltılması

11. Özürlü vatandaşlarımızın ihtiyaçları doğrultusunda akülü tekerlekli ve düz tekerlekli araç, baston vb gibi yardımcı ekipmanların asıl sahiplerine ulaştırılması.

12. İl Sosyal Hizmetler Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği açılan çocuk evlerindeki çocuklarımızın daha kaliteli ve modern ortamlarda sosyal hayata hazırlanması.

13. Şehirdeki paydaşlarımız ile Sosyal Hizmet politikaları üretmek ve bu politikaların makro ölçekte uygulanabilir olmasının sağlanması

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011
PERSONEL			
MEMUR	9	10	12
SÖZLEŞMELİ	4	4	5
İŞÇİ	43	30	26
GEÇİCİ GÖREVLİ	-	-	-
ARAÇ - MAKİNE - TECHİZAT			
Telefon	-	54	55
Telsiz	-	28	28
Faks	-	3	3
Bilgisayar	-	26	26
Yazıcı	-	14	14
Fotokopi Makinesi	-	1	1
Çöp transfer istasyonu	-	1	1
Köpek Barınma Evi	-	1	1
Hayvanat Bahçesi	-	1	1
Hizmet Binası	-	8	8
Aşevi	-	10	10
Sosyal Yardım ve Ekmek Büfesi	-	11	11
Çekici	-	5	5
Dorse	-	7	7
Traktör	-	1	1
Traktör Kepçe	-	1	1
Cenaze Taşıma Aracı	-	5	5
Cenaze Yıkama Aracı	-	3	3
Kamyonet	-	1	1
Hizmet Takip Aracı	-	1	1
Şarjlı Bisiklet	-	3	3

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

NO	FONKSİYON	2010 HARCAMA	2011 BÜTÇESİ	2012 BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	1.521.794,82	1.561.092,00	1.290.374,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	276.015,64	305.105,00	282.274,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.045.068,38	3.501.801,00	3.059.399,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	
05	Cari Transferler	1.991.943,06	3.000.000,00	2.800.000,00
06	Sermaye Giderleri	168.563,00	260.002,00	50.004,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
	TOPLAM	7.003.384,90	8.628.000,00	7.482.051,00

FEN İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREV FAALİYETLER:

- Yapılması planlanan bulvar, cadde, meydan ve yolların imar plana uygun olarak yapılmasını sağlamak.
- Altyapı çalışmalarını ilişkili kurum ve kuruluşlarla ortak yürütmek.
- Yapılacak İmalatların şartnamelere uygun yapılmasını sağlamak.
- İhtiyaç duyulan alanlarda bölgesel otoparklar projelendirmek ve inşa etmek.
- Görev alanı dâhilindeki yollarda karla mücadele çalışmalarının gerçekleştirmek.
- Asfalt yapımında kullanılacak malzemeleri temin etmek. (Astar, Bitüm, Agregas vs.)
- Kullanılacak asfaltların üretimini yapmak.
- Yükleniciye yaptırılan işlerde kontrollük hizmetlerini yerine getirmek.
- Belediyemize ait araç ve makinelerin bakım-onarımını yapmak.
- Yapımına karar verilen çevre düzenleme, park ve mesire alanları hizmet ve sosyal tesis yapımı gibi işleri projelendirmek, ihale etmek ve ihale sonrası denetim faaliyetlerini yürütmek.
- Yol köprü ve köprülÜ kavşak projelerini hazırlamak, ihale hazırlığını yapmak ve ihale sonrası denetim faaliyetlerini yürütmek.
- İhtiyaç duyulan yaya yolları ve açık otopark alanlarının tespitini yapmak, yapımına karar verilen yaya yolu ve otoparkların ihale hazırlığını yapmak ve ihale sonrası denetim faaliyetlerini yürütmek.
- Fen İşleri Daire Başkanlığına ait bütün işlerin kanun ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmesini ve gerekli komisyonların kurulmasını sağlamak.
- Yıl içerisinde yapılacak olan ve birimimizi ilgilendiren her türlü projenin "AYKOME" Altyapı Koordinasyon Merkezinde ön çalışmasını yapmak.
- Tüm altyapı kuruluşlarının iştiraki ile toplanan kurul kendisine ait olan işleri programına alarak gerekli hazırlıklara başlar.

- **AYKOME** sayesinde tüm ilişkili kurumların yapılacak proje hakkında bilgi sahibi olması sağlanarak koordinasyon temin edilir.

PERFORMANS HEDEFLERİ:

- Yol ve bulvarları talebe cevap verecek konuma getirmek.
- Şehrin büyümesine paralel olarak çevre düzenini sağlamak.
- Trafikçi teknolojik işaret ve işaretçilerle daha anlaşılır kılmak.
- İhtiyaç duyulan yolların imalatını ve bakımını yapmak.
- Vatandaşın sosyal isteklerine cevap vermek ve ihtiyaçları sağlamak
- Kayseri halkının yoğun istek gösterdiği alanlara yatırım yapmak.
- Erciyes' i turizm merkezi kılacak imalatların maksimum oranda yapılmasını sağlamak.

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011
PERSONEL			
MEMUR			14
SÖZLEŞMELİ			80
İŞÇİ			85
GEÇİCİ GÖREVLİ			50
ARAÇ - MAKİNE - TECHİZAT			
Kamyon			15
Kamyonet			4
Çift Pikap			3
Otobüs			2
Çekici			1
Sol Dorse			2
Dozer			1
Yükleyici			3
Greyder			3
Finişer			2
Silindir			9

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

NO	FONKSİYON	2010 YILI HARCAMA	2011 YILI HARCAMA (30.06.2011)	2012 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	7.483.625,25	3.9228.098,74	8.741.366,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	932.133,50	455.648,79	1.376.991,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.724.326,27	3.234.947,48	10.313.073,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
05	Cari Transferler	0,00	0,00	0,00
06	Sermaye Giderleri	38.554.776,11	7.627.091,79	94.702.938,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
	TOPLAM	52.694.861,13	15.245.776,80	115.134.368,00

İMAR VE ŞEHİRCİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ:

Şehircilikte örnek bir şehir olma özelliğini koruyarak, halkın ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak şekilde, modern şehirleşmeye yönelik imar ve şehircilik çalışmalarının yapılmasını amaçlar. İmar mevzuatına ilişkin görev ve işlemlerin yürütülmesinde koordinasyon ve denetimi sağlamak. Belediyemize bağlı diğer müdürlüklerin altyapısını oluşturacak bilgi, belge döküman toplanması ve taleplerinin karşılanması da görevlerimiz içerisinde yer almaktadır. Büyükşehir Belediyesine bağlı 5 İlçe Belediyesinin imar mevzuatına ilişkin işlemlerini ve uygulamalarını denetlemek, denetim sonucunda eksikliklerin giderilmesi için yetki kullanmak, imar mevzuatlarına bağlı olarak uygulama birliği sağlamak için yönetmelikleri hazırlamak, Yasa ve Yönetmeliklere uygun olarak TSE standartlarında adres ve numaralama çalışmaları yapmak Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri oluşturarak karar verme mekanizmalarına destek sağlamak, İmar uygulamalarına ilişkin sorunları değerlendirmek, görüş oluşturmak, uygulama birliğini sağlayıcı ve bağlayıcı kararlar almak.

FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

- 1- Çevre düzeni planlarının hazırlanması (1/50000)
- 2- Nazım imar planının hazırlanması (1/25000;1/5000)
- 3- Uygulama imar planının hazırlanması (1/1000)
- 4- İfraz ve tevhid haritasının hazırlanması
- 5- Halihazır haritalarının hazırlanması
- 6- İmar durum belgesinin verilmesi
- 7- Fenni mesul belgesi
- 8- Jeolojik ve Jeofizik zemin emniyet raporu
- 9- Müteahhit sicil kaydı
- 10-Kamulaştırma faaliyeti
- 11-Arsa satış ve tahsis faaliyeti
- 12-Numarataj hizmetleri
- 13-Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemleri hizmetleri

2012 yılında 84 km² (8400 ha) alanın 1/5.000 ölçekli nazım imar planı yapılacak

2012 yılında eski Kayseri Sokağı oluşturmak üzere 1000 m² alanın kamulaştırılmasına devam edilecek.

2012 yılında bir alt ticari bölge veya sanayi alanı oluşturmaya yönelik nazım imar planı tamamlanacak.

2012 yılı sonuna kadar ihtiyaçlar doğrultusunda her gelir grubuna yönelik çağdaş ve yaşanılabilir, 100 hektarlık konut alanları planlanacak.

GENEL BİLGİ ÖZETİ TABLOSU

	2009	2010	2011
PERSONEL			
MEMUR	9	8	8
SÖZLEŞMELİ	14	16	18
İŞÇİ	9	8	12
GEÇİCİ GÖREVLİ	1	1	-
ARAÇ-MAKİNE- TECHİZAT			
Bilgisayar	34	36	37
Tarayıcı	1	1	1
Yazıcı	8	7	9
Kamera/Fotoğraf Makinesi	1	1	3
Lazer Metre	1	1	1

2012 Yılında Coğrafi ve Kent Bilgi Sistemlerinin geliştirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.

2012 Yılında 170.000 m² alan kamulaştırılacak.

2012 yılında 2250 hektar alanda ifraz-tevhid ve tescil işlemleri yapılacak.

2012 yılında Kayseri Büyükşehir Belediyesi hinterland sınırları içinde bulunan korunması gerekli kültür ve tabiat varlıklarıyla ilgili işlemleri, uygulamaları yürütmek, denetimlerini yapmak.

BÜTÇE ÖZETİ TABLOSU

NO	FONKSİYON	2010 YILI HARCAMA	2011 YILI BÜTÇESİ	2012 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	238,092.94	211,228.89	239.444,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	25,955.66	27,713.11	50.099,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	162,632.28	555,058.00	314.080,00
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri	1,993,034.65	6,481,000.00	27.070.002,00
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	TOPLAM	2,419,715.53	7,275,000.00	27.673.625,00

İŞLETMELER VE İŞTİRAKLER DAİRE BAŞKANLIĞI

- FAALİYETLER:**
- 1- Gençlik Merkezleri Faaliyetleri**
 - 2- Diğer Sosyal Merkez Faaliyetleri**
 - 3- İştirakler-İşletmeler**
 - 4- İdari İşler Müdürlüğü Faaliyeti**
 - 5- Koordinasyon Müdürlüğü Faaliyeti**

PERFORMANS HEDEFİ:

- 1) İşletmeler ve İştiraklerinde Çalışanların Kullandığı ve Yeni İlave Edilecek Teçhizatlar hakkında, Makinelerin Verimli Kullanımı ve Görev Bilinci İçin Hizmet İç Eğitim Almaları**
- 2) Vatandaşların beklentilerini gözetleyip gelir durumlarına uygun yaşam alanları ve sosyal donatılar oluşturmak.**
- 3) Belediyeciliğin Sosyal Hizmet ve Yardımların Etkili ve Verimli sosyal sorumluluk çerçevesinde yapmak**
- 4) Belediye Sınırlarındaki Gençlerin, Dezavantajlı ve Sosyal Risk Oluşturan Kesimlerin Temel İhtiyacını Gidermek**
- 5) Belediyeciliğin sosyal yönünü ortaya çıkarmak için çeşitli eğitsel, mesleki kurslar ve AB projeleri hazırlayarak bireysel veya aile sorunlarına çözümler üretecek destekler vermek**
- 6) Kayseri de yaşayan genç yaşlı istekli halka spor hocaları eşliğinde sabahları sağlıklı yaşam sporları yapmak, belediyeye bağlı tesislerde spor, yüzme, masaj, kuaför, diyetisyen hizmeti gibi sosyal sorumluluk çerçevesinde halka hizmet sunmak**
- 7) Kayseri’de yaşayan gençlerimizi Türk Sporuna hizmet etmek amacıyla yetiştirmek ve bu uğurda AB projeli üretmek, mevcut projelerde yer almak**
- 8) Büyükşehir olmanın zorunlu bir sorunu olan ulaşımı halkı bilinçlendirerek ve yeni yollar ve toplu taşıma uzatma hatları yaparak daha rahat ve çok sayıda yolcunun toplu ulaşımdan faydalanmasının sağlamak**
- 9) Kayseri Büyükşehir Belediyesi bünyesinde kurulu bulunan şirket vasıtasıyla başka belediyelere veya raylı sistem konusunda hizmet almak isteyen firmalara profesyonel destek vermek.**

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011	DEĞİŞİM %
PERSONEL				
Memurlar	8	7	6	
Sözleşmeli Personel				
İşçiler	24	38	35	
Geçici görevli				
MAKİNE - TECHİZAT				
Bilgisayar			26	
Yazıcı			17	
Fotokopi mak.			1	
Projeksiyon mak			1	
Cep telefonu			2	

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2009 HARCAMASI	2010 HARCAMASI	2011 HARCAMA TAHMİNİ	2012 HEDEF
01	Personel	971.175,32	1.305.264,51	1.513.222,00	1.733.369,00
02	SGK Devlet	191.864,26	258.552,44	523.467,00	355.382,00
03	Mal ve Hizmet	16.550.634,08	23.662.729,53	27.363.311,00	25.774.285,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	
05	Cari Transferler	343.694,20	303.046,91	700.000,00	400.000,00
06	Sermaye	665.389,74	414.226,85	400.000,00	220.000,00
07	Sermaye	2.950.000,00	2.774.000,00	2.500.000,00	1,00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	
09	Yedek	0,00	0,00	0,00	
	TOPLAM	21.672.757,60	28.717.820,24	33.000.000,00	28.483.037,00

FİZİKİ KAYNAKLAR

Türü	İlçe	Birim (Metrekare/Adet)	Açıklama
HİZMET BINALARI			
Merkez Hizmet Binası ve Müştemilatı			
Hal Kompleksi			
Otogar ve İdare Binaları (arsa)			
Huzurevi Kompleksi	Kocasinan	16.600 m2	

İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ:

- a) Yangınlara müdahale etmek ve söndürmek,
- b) Her türlü kaza, çökme, patlama, mahsur kalma ve benzeri durumlarda teknik kurtarma gerektiren olaylara müdahale etmek ve ilk yardım hizmetlerini yürütmek; arazide, su üstü ve su altında her türlü arama ve kurtarma çalışmalarını yapmak,
- c) Su baskınlarına müdahale etmek,
- ç) Doğal afetler ve olağanüstü durumlarda kurtarma çalışmalarına katılmak,
- d) 27/11/2007 tarih ve 200/12937 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan, Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik ile verilen görevleri yapmak,
- e) 5/6/1964 tarihli ve 6/3150 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Sivil Savunma ile İlgili Şahsi Mükellefiyet, Tahliye ve Seyrekleştirme, Planlama ve Diğer Hizmetler Tüzüğü gereğince kurulan itfaiye servisi mükelleflerini eğitmek, nükleer, biyolojik, kimyasal (NBC) maddeleri ile kirlenmelerde arıtma işlemlerine yardımcı olmak,
- f) Halkı, kurum ve kuruluşları itfaiye hizmetleri ile ilgili olarak bilgilendirmek, alınacak önlemler konusunda eğitmek ve bu konuda tatbikatlar yapmak,
- g) Kamu ve özel kuruluşlara ait itfaiye birimleri ile gönüllü itfaiye personelinin eğitim ve yetiştirilmesine yardım etmek; bunların bina, araç-gereç ve donanımlarının itfaiye standartlarına uygunluğunu denetlemek ve bu birimlere yangın yeterlilik belgesi vermek ve gerektiğinde bu birimlerle işbirliği yapmak,
- ğ) Belediye sınırları dışındaki olaylara müdahale etmek,
- h) Belediye sınırları içinde bacaları belediye meclisince tespit edilecek ücret karşılığında temizlemek veya temizlettirmek ve bacaları yangına karşı önlemler yönünden denetlemek,
- ı) Talep edilmesi halinde orman yangınlarının söndürülmesi çalışmalarına katılmak,
- i) İmar planlarına göre parlayıcı, patlayıcı ve yanıcı madde depolama yerlerini tespit etmek,

j) İşyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşlarını yangına karşı önlemler yönünden denetlemek, bu konularda mevzuatın öngördüğü izin ve ruhsatları vermek,

k) Belediye Başkanının verdiği diğer görevleri yapmak.

FAALİYETLER VEYA HİZMETLER

1-Yangın güvenlik önlemlerinin denetlenmesi faaliyeti,

2-Yangın söndürme faaliyeti,

3-Eğitim faaliyeti,

4-Kurtarma faaliyeti,

5-Pankart asma faaliyeti,

PERFORMANS HEDEFİ:

1. 2012 yılı sonuna kadar 1 adet mobil deprem simülatörü kurmak.
2. 2012 yılı sonuna kadar güvenli mutfak kullanımı ve yangınlarının gösterildiği 1 adet yangın evi oluşturmak.
3. 2012 yılı sonuna kadar 5 değişik kurum ve kuruluşta yangın güvenlik önlemleri konulu seminer düzenlemek.
4. 2012 yılı sonuna kadar ilköğretim ve ortaöğretim okulu öğrencileri ile diğer kişilerden 35000 kişiye Güvenli yaşam Projesi kapsamında yangın güvenlik eğitimi ve tatbikatı yapmak.
5. 2012 yılı sonuna kadar 5000 adet yangın ve afetler konusunda eğitici kitap/kitapçık ve broşür bastırıp dağıtmak.
6. 2012 yılı sonuna kadar itfaiye personel sayısını %10 oranında artırmak.
7. 2012 yılı sonuna kadar dalgıç pompa sayısını 35 âdete, motopomp sayısını ise 10 âdete çıkarmak.
8. Her yıl itfaiye personeline 600 saatlik eğitim programı hazırlayıp uygulamak.
9. Her yıl kentin risk haritalarını, afet müdahale planlarını ve olağanüstü hal ekip listelerini güncellemek.

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2010	2011	DEĞİŞİM %
PERSONEL			
MEMUR	101	100	
SÖZLEŞMELİ	3	4	
İŞÇİ	66	58	
GEÇİCİ GÖREVLİ			
MAKİNE-TEÇHİZAT			
55 mt. Merdivenli Araç	1	1	
54 mt. Merdivenli Araç	1	1	
42 mt. Merdivenli Araç	1	1	
32 mt. Merdivenli Araç	1	1	
26 mt. Merdivenli Çok Maksatlı Araç	2	2	
18 mt. Merdivenli Araç	2	2	
Çok Maksatlı Araç	6	6	
Su İkmal Aracı	4	4	
Kılavuz Aracı	1	1	
Pikap (Çift Kabin)	1	1	
Binek Aracı	1	1	
Hasta Nakil Aracı	1	1	
İtfaiye Su Alma Vanası	650	650	
Nomex Yangın Elbisesi	148	148	
Ayırıcı/Kesici Alet	7	7	
Atlama Yatağı	6	6	
Elektrikli Köpük Jeneratörü	5	5	
Hava Basıncılı Portatif Köpüklü Yangın Söndürme Cihazı (Hı Cafs)	8	8	
Sırtta Taşınabilir Sulu Yangın Söndürme Cihazı	18	18	
Hortum Köprüsü (Set)	6	6	
Turbex (Köpük Jeneratörü)	1	1	
Temiz Hava Solunum Seti	60	60	
Temiz Hava Solunum Tüpü	110	110	
Temiz Hava Dolum Cihazı	3	3	
Teleskopik Merdiven	8	8	
Mekanik Kurtarma Kiti	6	6	
Elektrik Jeneratörü (Bina Tipi)	5	5	
Elektrik Jeneratörü (Portatif)	6	6	
Gaz Detektörü (4 Lü)	8	8	
Motopomp	6	6	
Elektrikli Dalgıç Pompa	25	25	
Enkaz Altı Görüntüleme Kamerası	1	1	
Su Altı Görüntüleme Kamerası	2	2	
Enkaz Altı Akustik Dinleme Cihazı	1	1	

Hava Yastığı Set	4	4	
Tilki Kuyruk Testere	3	3	
Kapı Açma Kiti	6	6	
Sahra Tipi Şişme Çadır	1	1	
Tripot ve Liberatör	2	2	
Ağaç Hızarı (Benzin Motorlu)	8	8	
Kombi Testere (Benzin Motorlu)	8	8	
Kıvılcımsız Testere	8	8	
Kırıcı	5	5	
Kırıcı-Delici	3	3	
Aspiratör (Benzin Motorlu)	1	1	
Duman Aspiratörü	3	3	
KKT Yangın Söndürme Cihazı	26	26	
Kaynak Makinesi	1	1	
Akü Şarj Cihazı	1	1	
Basınçlı Su Püskürtme Makinesi	1	1	
Hidrolik Kriko	2	2	
Timsah Kriko	1	1	
El Telsizi	38	38	
Araç Telsizi	20	20	
Masa Telsizi	4	4	
Telefon	39	39	
Telsiz Telefon	1	1	
Telefon Santrali	2	2	
Faks Cihazı	1	1	
Bilgisayar (Masüstü)	15	15	
Bilgisayar (Dizüstü)	6	6	
Projeksiyon Cihazı	2	2	
Yazıcı	7	7	
Uydu Alıcı	3	3	
Televizyon	9	9	
Kamera (Fotoğraf Makinesi)	5	5	
Lazermetre	1	1	
Buzdolabı	4	4	
Klima Cihazı	5	5	
Anfi	2	2	
Megafon	8	8	

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2010 HARCAMA	2011 BÜTÇESİ	2012 BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	2.515.848,22	2.760.720,87	2.874.197,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	270.723,24	319.966,00	522.559,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	483.302,26	1.410.003,00	1.245.501,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
05	Cari Transferler	0,00	50.000,00	50.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	1.030.001,00	1.060.002,00
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	TOPLAM	3.269.873,72	5.570.691,00	5.752.259,00

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ:

Şehrin kültürel-sanatsal ve sosyal hayatına canlılık kazandırmak ve Kayseri'yi ülke genelinde kültür etkinlikleri ile örnek bir şehir haline getirmek. Kayseri'de yetişmiş sanatçı ve kültür insanlarını ülke gündemine taşımak. Kentini daha yakından tanıyan ve bu şehir için yeni projeler ortaya koyan gençlerin yetişmesine katkı sağlamak. Gerek Türkiye'nin ilk dijital müzesi Kent ve Mimar Sinan Müzesi ile Kayseri'yi tanıtmak, gerekse de Konservatuvarıyla yılda yaklaşık 5000 kursiyere verdiği eğitimle, güzel sanatların çeşitli branşlarında birey yetiştirmek. Kayseri ile ilgili eserler yayımlamak.

FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

- 1- Konservatuar kurs faaliyeti
- 2- Bando ve mehter faaliyeti
- 3- Kütüphanecilik faaliyeti
- 4- Tiyatro hizmet
- 5- Gezici tiyatro faaliyeti
- 6- Kent ve Mimarsinan müzesi
- 7- Diğer kültür ve sanat faaliyetleri

PERFORMANS HEDEFLERİ:

2012 yılında kültür ve sanat faaliyetleri %2 arttırılacaktır.

2012 yılında kütüphane hizmetleri için 800 adet kitap satın alınacak.

2000 yıllık Kayseri Kalesinin kültür sanat merkezi olması

2012 yılında Kayseri Ansiklopedisinin 3. cildi hazırlatılarak okuyucusu ile buluşturulacaktır.

2012 yılında 10.000 adet kitap, 30.000 adet broşür, 20.000 adet afiş basımı ve dağıtımı yapılacak

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2010	2011	2012
PERSONEL			
Memurlar	4	5	5
Sözleşmeli Personel			
İşçiler		23	22
MAKİNE-TECHİZAT			
Projeksiyon Cihazı	1	1	1
Ses düzeni	1	1	1
Sirkülasyon Pompası	6	6	6
Klima, fan, maket motoru	12	12	12

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

	2010 YILI HARCAMA	2011 YILI HARCAMA TAHMİNİ	2012 YILI BÜTÇESİ
01 Personel Giderleri	262.665,76	162.498,81	343,500,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri	13.890,79	12.773,43	27,2900,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	694.906,27	886.000,00	2.209.301,00
04 Faiz Giderleri			
05 Cari Transferler	36.314,04	240.000,00	300,000
06 Sermaye Giderleri			
07 Sermaye Transferleri			
08 Borç Verme			
09 Yedek Ödenekler			
TOPLAM	1.007.779,86	1.301.272,24	2.910.701,00

MAKİNE İKMAL BAKIM ONARIM DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ:

Daire başkanlığımız; belediyemize ait tüm araçlarının bakım ve onarımı, akaryakıt ve yedek parça vb. ihtiyaçlarında lojistik desteği, hinterlant dâhilinde bulunan otobüs duraklarının yenilenmesi ve mevcutlarının bakım onarımı. Belediyemiz Denetiminde olan Özel Halk Otobüslerin sevk ve idaresi, denetim sorumluluğu ile halkımızın sosyal faaliyet ve cenaze hizmetlerinde ulaşım hizmeti görevini üstlenilmiştir.

FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

- 1- Şehir içi Toplu ulaşımın Lastik tekerlekli ayağının sevk idare ve denetiminin sağlanması,
- 2- Belediye ait tüm birimlerden özellikle daire başkanlığımıza öncelik vermek suretiyle teknik ve personel imkânları dâhilinde diğer birimlerde bulunan araçlarının tamir ve bakımlarının yapılması,
- 3- Şehir içerisinde bulunan tüm otobüs duraklarının modernizasyonu,
- 4- Tüm birimlerin araçlarının yakıt ikmal işleri,
- 5- Sivil toplum kuruluşları tarafında belediyemizden talep edilen her türlü sosyal faaliyet ve cenaze hizmetlerinde ki ulaşım ayağının yerine getirilmesi.

PERFORMANS HEDEFLERİ

2011 yılında şehir içi toplu ulaşımı; organizasyon, yürütme ve denetim olarak tek çatı altında birleştirmek.

2011 yılında Toplu taşımanın elektronik ortamda izlenmesi ve denetlenmesi

2011 yılında Toplu ulaşım araçlarında ulaşım kalitesini artırmak adına oturma sayısı yolcu taşımacılığının sağlanması.

2011 yılında toplu ulaşım araçlarının çevreci yapıda olması

2011 yılında toplu taşıma organizasyonunun şehir coğrafyasının koşullarına ve alt yapısına uygun olarak yapılandırılması.

2011 yılında toplu ulaşım araçlarını engellilerin rahatça kullanımının sağlanması.

2011 yılında mücavir alan içerisindeki otobüs duraklarının modernize edilmesi

2011 yılında iş gücü kaybının minimize edilmesi ve iş hızının artırılması

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011
PERSONEL			
MEMUR	8	6	5 + 8
SÖZLEŞMELİ	1	1	2
İŞÇİ	379	285	258
GEÇİCİ GÖREVLİ	20	62	59
ARAÇ - MAKİNE - TECHİZAT			
Otomobil	3	3	3
Minibüs	2	2	2
Kamyonet	5	6	6
Otobüs	174	160	155
Vinç	2	2	2
Tamir bakım atölyesi	2	2	2
Midibüs	2	2	2
Forlift	1	1	1
Akaryakıt İkmal tankeri	2	2	2
Bilgisayar	20	24	27
Yazıcı	18	21	21
Fotokopi makinesi	1	1	1
Araç Telsizi	2	2	2
El Telsizi	30	30	40
Kompresör	1	1	1

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

NO	FONKSİYON	2010 HARCAMA	2011 BÜTÇESİ	2012 BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	12.817.570,88	13.033.361,00	15.614.534,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.525.603,96	4.558.415,00	4.704.848,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.450.887,61	15.177.222,00	14.136.725,00
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri	311.424,94	180.002,00	1.270.001
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	TOPLAM	27.105.487,39	32.949.000,00	35.725.108,00

PARK BAHÇELER VE AĞAÇLANDIRMA DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ : Kentin mevcut yeşil alanlarının ve yeni yapılan park, orta refüj,mesire alanı,hobi bahçeleri, rekreasyon alanlarının çim ekimi, çiçek dikimi, ağaçlandırılması, oturma grupları, oyun grupları, spor aletleri vb. donatılarının kurulması ile bu alanların bakımı, temizliği, korunması hizmetlerini sağlamak.

- FAALİYETLER** 1- Çimlendirme faaliyeti
- VEYA** 2- Çiçek dikimi faaliyeti
- HİZMETLER :** 3- Ağaçlandırma faaliyeti
- 4- İlaç, gübre ve budama faaliyeti
- 5- Toprak tesviye faaliyeti
- 6- Park donatım faaliyeti
- 7- Denetim faaliyeti
- 8- Hobi bahçeleri bakım ve tahsisi

PERFORMANS

- HEDEF :** 2012 Yılında 200.000 M2 Yeşil Alan Yapılacaktır.
- 2012 Yılında 6.100.000 M2 Yeşil Alan Bakımı Yapılacaktır.
- 2012 Yılında 900.000 Adet çiçeklik alanlara çiçek dikimi yapılacaktır.
- 2012 Yılında 400 adet ilave hobi bahçesi yapılacaktır.

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011
PERSONEL			
Memur	2	2	4
Sözleşmeli	5	6	9
İşçi	30	24	32
Geçici görevli	537	437	376
ARAÇ - MAKİNE – TECHİZAT			
Kamyon	4	4	4
Pikap	4	6	6
Ağaç sökme makinası	1	1	2
Traktör	1	1	1
Sulama arazözü	6	7	6
Yol süpürme aracı	1	1	1
Mikro yükleyici	1	1	1
50 nc kapalı kasa araç	3	3	2
35 nc kapalı kasa araç	1	1	1
Otobüs	1	2	2
Kamyonet	1	1	2

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

NO	FONKSİYON	2010 HARCAMA	2011 BÜTÇESİ	2012 BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	71.476,40	157.516,00	186.525,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.652,54	20.195,00	30.959,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.830.735,92	12.811.003,00	14.205.301,00
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri	73.337,00	545.501,00	540.000,00
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	TOPLAM	10.983.201,86	13.534.215,00	14.962.785,00

FİZİKİ KAYNAKLAR TABLOSU

Türü	İlçe	Birim (Metrekare/Adet)	Açıklama
PARK/YEŞİL ALAN			
Bakımı Yapılan Yeşil Alan miktarı		5.759.500m ²	2.017.600m ² 'si bakımı yapılan ağaçlık alan
SPOR VE SOSYAL TESİSLER			
Hobi Bahçesi		4 adet	Toplam 315.000 m ² alan
BİLGİSAYAR			
Bilgisayar		15	
Yazıcı		1	
BÜRO MAKİNE/EKİPMANLARI			
Fotokopi Makinesi		1	
El Telsizi		45	
Cep Telefonu		3	

ULAŞIM PLANLAMA ve RAYLI SİSTEM DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ:

Kayseri'nin mevcut ve gelecekteki ulaşım özelliklerini tespit etmek, ulaşım taleplerinin gerektirdiği önlem ve yatırımlara yön verecek etüt, plan ve projelerini gerçekleştirmektir. Kentin gelecekteki ulaşım sistemlerinin, insanların ekonomik, hızlı, konforlu ve güvenli bir şekilde ulaşımına öncelik vererek planlamaktır. Bu faaliyetleri Raylı Sistem, UKOME, Trafik Sinyalizasyon ve Elektronik Ödemeler Şube Müdürlüklerinin entegre çalışmalarıyla gerçekleştirmektedir.

FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

- 1- Hafif raylı sistem toplu taşımacılığı
- 2- Trafik işaret ve levhalarının yerleştirilmesi ve sinyalizasyon hizmetleri
- 3- KAYBİS İşletmeciliği denetimi
- 4- Ulaşım Koordinasyon Merkezi sekretarya işlemleri
- 5- Ulaşım ücretlendirme ve elektronik ödeme işlemleri

PERFORMANS HEDEFLERİ:

Kayseray 2. Ve 3. Etapların 2013 yılında bitirilmesi

Akıllı durak uygulamasını tüm istasyonlarda gerçekleştirmek

Teknolojik gelişmelere adapte edilmiş kartların toplu ulaşımında kullanımını yaygınlaştırmak

UKOME kararları ile şehir trafiğine giren ağır araç sayısının azaltılması

Kavşak analizlerine göre kavşak düzenlemeleri yapmak ve yeşil dalga adaptasyonu yapılan kavşak sayısını artırmak.

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011
PERSONEL			
MEMUR			8
SÖZLEŞMELİ			8
İŞÇİ			8
GEÇİCİ GÖREVLİ			1
ARAÇ - MAKİNE - TECHİZAT			
Pikap			1
Bomlu kamyonet			1
Caka Kenet Makinesi			1
Daire Kesme Makinesi			1
Yol Çizgi Makinesi			1
Alüminyum kesme makinesi			1
Jeneratör			2
Seyyar jeneratör			1
Kompresör			1
Ploter			2
Telefon			27
Faks			1
Bilgisayar			59
Yazıcı			24
Fotokopi Makinesi			1
Klima			5

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

NO	FONKSİYON	2010 YILI HARCAMA	2011 YILI BÜTÇESİ	2012 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	225.179,77	214.315,00	253.620,71
02	SGK Devlet Primi Giderleri	23.804,15	28.406,00	43.845,43
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.161.464,15	6.688.425,00	5.350.900,00
04	Faiz Giderleri	4.223.801,26	2.500.002,00	7.100.000,00
05	Cari Transferler	-	-	
06	Sermaye Giderleri	52.839.396,45	124.726.014,00	84.886.000,00
07	Sermaye Transferleri	-	-	
08	Borç Verme	-	-	
09	Yedek Ödenekler	-	-	
	TOPLAM	60.473.645,78	134.157.162,00	97.634.366,14

FİZİKİ KAYNAKLAR TABLOSU

Türü	İlçe	Birim (Metrekare/Adet)	Açıklama
TAŞIT ARAÇLARI			
Kamyonet		1 Adet	Bomlu
Kamyonet		1 Adet	Pikap
İŞ MAKİNESİ/TAŞITLARI/EKİPMANLARI			
Jeneratör		3 Adet	1'i seyyar jeneratör
Komprasör		1 Adet	
BİLGİSAYAR			
Bilgisayar		60 Adet	
Yazıcı		24 Adet	
Plother		2 Adet	
BÜRO MAKİNE/EKİPMANLARI			
Fotokopi		1 Adet	
Projeksiyon			
Araç Telsizi		22 Adet	Belediyeye ait bütün telsizler Trafik Sinyalizasyon Şube
El Telsizi		350 Adet	Belediyeye ait bütün telsizler Trafik Sinyalizasyon Şube
Cep Telefonu		1 Adet	

YAPI VE KONTROL DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ:	Belediye Başkanlığınca yapımı istenen ihaleli işlerin, Kat karşılığı işlerin, yap-işlet-devret işlerinin 2886 sayılı Devlet ihale kanunu,4734 sayılı kamu ihale kanunu ve diğer kanunlar, şartnameler, yönetmelikler ve tebliğlere uygun şekilde ihale dosyalarının hazırlanarak ihale edilmesi ile yapımlarını sağlamak ve Başkanlık makamına bu konularla ilgili teknik danışmanlıkta bulunmak, Belediyemiz hizmet binalarının yapım, tadilat, bakım ve onarımını gerek personelle gerekse ihale ile yaptırmak.
FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:	6- Yapım faaliyeti 7- Yatırım programı hazırlama faaliyeti 8- Denetim faaliyeti 9- Hakediş ve kesin hesabın hazırlanması faaliyeti
PERFORMANS HEDEFİ:	Erciyes Dağı Turizm Master Planı çerçevesinde 2011-2012 Kış sezonunda Tamamlanacak işlerin hizmete sunulması Anadolu Harikalar Diyarı Projesi Kapsamında 2011 Yılında Başlaması Planlanan İşlere Başlanması

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011	DEĞİŞİM %
PERSONEL				
Memurlar			1	
Sözleşmeli Personel			6	
İşçiler			3	
Geçici görevli				
MAKİNE-TECHİZAT				
Bilgisayar			9	
Yazıcı			9	

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2010 HARCAMA	2011 HARCAMA	2012 BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	34935,06	37.031,16	48.737,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.738,86	3.963,20	7.060,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	850.170,50	859.681,04	310.172,00
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri	30.123.455,60	26.471.250,00	59.850,002,00
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	TOPLAM	31.012.300,12	27.371.925,39	60.215.971,00

ZABITA HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ:

Belediye zabıtası, beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygular.

FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

- İş yerlerini denetim ve yaptırım faaliyetleri
- İmar ile ilgili faaliyetler
- Çevre ve sağlıkla ilgili faaliyetler
- Trafik ile ilgili faaliyetler
- Zabitanın yardım faaliyetleri
- Yeni hal kanunu(toptancı hali ve semt pazarı) ile ilgili faaliyetler

PERFORMANS HEDEFLERİ:

Zabitanın görev çerçevesinde etkinliğini artırmak.

Şehir hinterlant alanında yürütülen faaliyetlerde görevli personel sayısını artırmak.

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2010	2011	2012
PERSONEL			
Memur	65	64	70
Sözleşmeli	-	-	-
İşçi	4	4	
Geçici görevli	-	-	-
ARAÇ - MAKİNE - TECHİZAT			
El telsizi	23	-	-
Diz üstü bilgisayar	1	-	-
Bilgisayar yazıcısı	6	-	-
Telefon	13	-	-
Telsiz telefon	3	-	-
Cep telefonu	1	-	-
Faks makinesi	1	-	-
Minibüs	2	-	1
Kapalı kasa kamyonet	2	3	-
Pikap (çift kabinli)	2	-	-

GENEL BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

NO	FONKSİYON	2010 YILI HARCAMA	2011 YILI BÜTÇESİ	2012 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	1.478.767,30	1.753.760.78	2.101.953.74
02	SGK Devlet Primi Giderleri	161.950,44	205.756,27	311.707.02
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	84.381,63	201.701,00	239.591.60
04	Faiz Giderleri	-	-	-
05	Cari Transferler	-	-	-
06	Sermaye Giderleri	47.023,00	40.000.00	60.000.00
07	Sermaye Transferleri	-	-	-
08	Borç Verme	-	-	-
09	Yedek Ödenekler	-	-	-
	TOPLAM	1.772.122,374	2.201.218.050	2.713.252.360

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011
PERSONEL			
MEMUR	261	274	274
SÖZLEŞMELİ	66	73	90
İŞÇİ	620	545	523
GEÇİCİ GÖREVLİ	-	-	40
TOPLAM	947	892	927
ARAÇ - MAKİNE - TECHİZAT			
Bilgisayar Sayısı	13	19	20
Fax	1	1	1
Santral	1	1	
Yazıcı	9	14	15

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

NO	FONKSİYON	2010 YILI KESİNLEŞMİŞ BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ	2012 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	6.334.786,92	4.764.006,00	5.714.800,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	294.496,88	377.371,00	515.000,06
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	106.859,35	230.711,00	1.571.850,00
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler	445.951,87	1.145.477,00	600.000,00
06	Sermaye Giderleri			
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	TOPLAM	7.182.095,02	6.517.565,00	8.401.650,00

MALİ HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ:

Kayseri Büyükşehir Belediyesinin mali yılda uygulanacak bütçe hazırlık çalışmalarını koordine edip gelir ve gider bütçesini hazırlamak, bütçede bulunan ödeneklerin harcamalarına izin vermek, yapılan harcama ve tahsilâtların, her türlü banka, nakit, mal varlığı ve bütçe hareketlerini muhasebeleştirmek, belediye gelirlerini takip, tahakkuk ve tahsilâtlarını yapmak, strateji geliştirme konusunda gerekli organizasyonu yapmak, dış denetime gelen denetim elemanlarına hesap vermek, mali konularda her türlü danışmanlık ve raporlama işlemlerini yapmak.

FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

- 1- Gelir ve gider bütçelerinin hazırlama faaliyeti
- 2- Muhasebeleştirme faaliyeti
- 3- Gelir tahakkuk faaliyeti
- 4- Gelir tahsilât faaliyeti
- 5- İcra ile yapılan işlem ve tahsilât faaliyeti

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
PERSONEL			
Memurlar	14	10	14
Sözleşmeli Personel		1	1
İşçiler	9	5	9
Geçici görevli	11	7	9
MAKİNE-TECHİZAT			
Bilgisayar	28	28	28
Faks	1	1	1
Fotokopi	1	1	2
Hizmet aracı	1	1	1

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2010 HARCAMASI	2010 BÜTÇESİ (30.06.2011)	2012 BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	358.333,89	192.521,79	454.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	37.966,67	32.629,37	76.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	89.627,06	100.086,96	170.950,00
04	Faiz Giderleri	5.478.092,71	3.648.556,26	6.250.000,00
05	Cari Transferler	7.254.258,98	1.838.779,58	2.958.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	0,00
07	Sermaye Transferleri	2.072.182,82	1.376.235,50	2.600.000,00
08	Borç Verme	0,00	0,00	1,00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0	45.000.000,00
	TOPLAM	15.290.462,13	7.188.809,46	57.508.951,00

İNSAN KAYNAKLARI DAİRE BAŞKANLIĞI

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011
PERSONEL			
MEMUR	261	274	274
SÖZLEŞMELİ	66	73	90
İŞÇİ	620	545	523
GEÇİCİ GÖREVLİ	-	-	40
TOPLAM	947	892	927
ARAÇ - MAKİNE - TECHİZAT			
Bilgisayar Sayısı	13	19	20
Fax	1	1	1
Santral	1	1	
Yazıcı	9	14	15

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

NO	FONKSİYON	2010 YILI KESİNLEŞMİŞ BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ	2012 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	6.334.786,92	4.764.006,00	5.714.800,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	294.496,88	377.371,00	515.000,06
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	106.859,35	230.711,00	1.571.850,00
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler	445.951,87	1.145.477,00	600.000,00
06	Sermaye Giderleri			
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	TOPLAM	7.182.095,02	6.517.565,00	8.401.650,00

DESTEK HİZMETLER DAİRE BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ:

Kayseri Büyükşehir Belediye Başkanlığı tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlar ile 4734 sayılı Kanun ve ilgili yasalar çerçevesinde, Belediye hizmetlerinde ihtiyaç duyulan her türlü mal ve hizmet taleplerini değerlendirip uygun alım yöntemini (ihale açılması veya doğrudan temin yöntemi) belirlemek, ihtiyaçların uygun şartlarda ve zamanında temin etmek, malın önceden belirlenmiş teknik şartnameye, numuneye, kalite kriterlerine vb. uygunluğunu planlamak, yürütmek ve denetlemek. İş ve işlemlerle ilgili çıkacak problemleri çözmek.

FAALİYETLER:

- 1- Doğrudan temin faaliyeti
- 2- Mal alımı ihale faaliyeti
- 3- Hizmet alımı ihale faaliyeti

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011	DEĞİŞİM %
PERSONEL				
Memurlar	4	4	4	
Sözleşmeli Personel	4	4	3	
İşçiler	6	6	6	
Mevsimlik işçiler	2	2	2	
MAKİNE-TECHİZAT				
Bilgisayar sayısı	20	16	18	
Kamyonet	1	0	0	
Faks	2	2	2	
Fotokopi makinesi	0	0	0	

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2010 YILI	2011 YILI	2012 YILI	DEĞİŞİM
		GERÇEKLEŞEN	HARCAMA SI	BÜTÇESİ	%
01	Personel Giderleri	189.203,82	109.594,05	244.075,00	
02	SGK Devlet Primi	23.260,53	22.222,94	45.940,00	
03	Mal ve Hizmet Alım	73.137,68	26.423,11	129.470,00	
04	Faiz Giderleri				
05	Cari Transferler				
06	Sermaye Giderleri			20.000,00	
07	Sermaye Transferleri				
08	Borç Verme				
09	Yedek Ödenekler				
	TOPLAM	285.602,03	158.240,56	439.485,00	

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ:

Büyükşehir Belediyesi'nin faaliyetlerinin gerek kitle iletişim araçları gerekse diğer yollarla Kayseri halkına duyurulması, tanıtılması, belediyenin gerçekleştireceği sosyal, kültürel ve toplumsal programlar ile açılış, basın toplantısı, görsel brifing vs. gibi programların organize edilmesi gibi görevleri yerine getirmektedir.

FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

- 1- Basın bülteni hazırlama faaliyeti
- 2- Medya takip faaliyeti
- 3- Halkla ilişkiler faaliyeti
- 4- Organizasyon faaliyeti
- 5- Beyaz masa faaliyeti
- 6- Bilgi edinme hizmeti faaliyeti

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011
PERSONEL			
Memurlar	1	1	1
Sözleşmeli Personel	-	-	-
İşçiler	7	7	7
Geçici görevli	-	-	-
MAKİNE-TECHİZAT			
Bilgisayar sayısı	7	7	7
Dijital kamera	1	1	1
Dijital fotoğraf makinesi	2	2	2
Fotoğraf makinesi	2	2	2
Televizyon sayısı	3	3	3
Tarayıcı	1	1	1
Faks	1	1	1
DVD Kaydedici	1	1	1
Video	1	1	1

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2010 HARCAMA	2011 HARCAMA	2012 BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	25.841,14	0,00	33.085,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.779,11	0,00	5.807,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	342.536,64	129.561,78	561.051,00
04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00
05	Cari Transferler	25.250,40	35.888,50	100.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00	0,00	240.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00
08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00
09	Yedek Ödenekler	0,00	0,00	0,00
	TOPLAM	396.407,30	165.450,28	939.943,00

SİVİL SAVUNMA MÜDÜRLÜĞÜ

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011
PERSONEL			
MEMUR	1	2	2
SÖZLEŞMELİ	-	-	-
İŞÇİ	-	-	-
GEÇİCİ GÖREVLİ			
ARAÇ - MAKİNE - TECHİZAT			

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

NO	FONKSİYON	2010 YILI HARCAMA	2011 YILI BÜTÇESİ	2012 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	0	51.314	61.164
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0	6.829	10.490
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	23.810	42.500	108.500
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri			
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	TOPLAM	23.810	100.643	180.154

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVLERİ:

Başkanın özel haberleşme işlerini yürütmek. Başkanın görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yürütmek. Başkanın ziyaret, davet, karşılama, uğurlama, ağırlama, milli ve dini bayramlarla, Atatürk'ü anma ve mahalli kurtuluş günleri vb. ile ilgili her türlü protokol, tören hizmet ve işlerini düzenlemek ve konuyla ilgili diğer kuruluşlarla koordinasyonu sağlamak.

FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

Başkanın telefon, ziyaretçi ve randevu trafiğinin ayarlanması, Başkan adına yapılan toplantıların tertip edilmesi, Belediye hizmetlerinin açılış törenlerinin Başkan adına düzenlenmesi, Başkanın katılımının sağlanması ve bunlara bağlı hizmetlerin yürütülmesi, yurt dışı seyahatlerinde iletişim ve gidiş-geliş ile ilgili hizmetlerin yerine getirilmesi, gerektiğinde Belediye içerisindeki bütün birimlerle her türlü irtibatın sağlanması, resmi kurum ve kuruluşlarla olan yazışma ve diğer irtibatların Başkanlık adına yapılması veya Başkanın yurt içi ve yurt dışından gelen misafirler için her türlü karşılama, ağırlama ve uğurlama hizmetlerinin Başkan adına yerine getirilmesi ve bu konuda gerekli organizasyonun yapılması Müdürlüğün görevleri arasındadır.

PERFORMANS GÖSTERGESİ

	2009	2010	2011
Randevu sayısı	1500	1.800	1900
Ziyaretçi sayısı	VY	V.Y.	V.Y.
Belediye hizmetlerinden şikayet sayısı	VY	V.Y.	V.Y.
Çözüm üretilen şikayet sayısı	VY	V.Y.	V.Y.
Ziyaretçi memnuniyeti	VY	V.Y.	V.Y.
Randevulardan iptal edilenlerin oranı	-	V.Y.	V.Y.
Ortalama randevu alma süresi	3-5 GÜN	3-5 GÜN	3-5 GÜN

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2009	2010	2011
PERSONEL			
Memurlar	6	6	5
Sözleşmeli Personel	-	-	-
İşçiler	11	11	9
Geçici görevli			
MAKİNE-TECHİZAT			
Bilgisayar	1	1	2
Cep telefonu	3	3	3
Faks, yazıcı ve tarayıcı	1	1	1
Televizyon	3	3	3

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2010 HARCAMASI	2011 TAHMİN	2012 BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	592.895,22	1.028.662,00	853.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	24.539,41	22.066,00	43.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.769.723,14	3.104.600,00	2.632.950,00
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler		100.000,00	75.000,00
06	Sermaye Giderleri	25.000,00	20.000,00	25.000,00
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	TOPLAM	3.387.157,77	4.275.328,00	3.629.450,00

TEFTİŞ KURULU BAŞKANLIĞI

GÖREVLERİ:

Belediye başkanlığına bağlı bütün birimlerde teftişin etkin bir şekilde yürütülmesi hususunda genel prensipleri tespit etmek ve personelin verimli çalışmalarını teşvik edici teftiş sistemini geliştirmek, birimlerde her türlü inceleme, araştırma, soruşturma ve teftiş yapmak, birimlerin mevcut hukuk düzenine uyup uymadıklarını, kullanılan yöntemlerin, çalışma yerleri ile yerleşme durumlarının verimliliğini, ekonomik etkinliğini ve hizmet kalitesini sağlamaya yeterli olup olmadığını, hizmetin bu birimlerin amacını gerçekleştirecek şekilde sağlanıp sağlanmadığını incelemek, araştırmak ve denetlemek, memur ve hizmetlilerin bilgi ve becerilerini değerlendirmek, uygulamada ulaşılmış öngörölmüş amaçlardan ve mevzuattan sapmalar varsa veya mevzuat gerçek ihtiyaçlara ve duruma uygun değilse, bunları sebepleri ile ortaya çıkarmak, bu sapmaların veya amaca ulaşmaya engel mevzuatın düzeltilmesi için her kademedeki yöneticiye ışık tutacak şekilde mümkün olan çözüm yolları arasından en tutarlısını seçerek önermek, görev ve hizmetlerin Belediye Başkanlığı ve bu başkanlığın denetim ve gözetimi altında bulunan kuruluşların amaçlarına en uygun biçimde yürütölmesi için; Belediyeye bağlı birimler arasında koordinein sağlanması, gerginliklerin, duraklamaların ve kırtasiyeciliğin önlenmesi, çalışmalarına katılmak suretiyle yönetimin düzgün işlemesine yardımcı olmak, Belediye içerisinde konferanslar, açık oturumlar, paneller ve kurslar düzenlemek, Başkanlık Makamınca verilen teftiş hizmetleri ile ilgili diğer işleri yapmaktır.

FAALİYETLER VEYA HİZMETLER:

- 1) Denetim faaliyeti
- 2) Soruşturma faaliyeti

GENEL BİLGİ ÖZETİ

	2008	2009	2010
PERSONEL			
Memurlar	3	1	1
Sözleşmeli Personel			
İşçiler			
Geçici görevli			
MAKİNE-TECHİZAT			
Bilgisayar	1	1	1

BÜTÇE BİLGİSİ ÖZETİ

		2009 YILI HARCAMASI	2010 YILI BÜTÇESİ	2011 YILI BÜTÇESİ
01	Personel Giderleri	35.295,03	32.760,00	34.936,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.096,67	3.511,00	3.739,00
03	Mal ve Hizmet Alım		11.400,00	
04	Faiz Giderleri			
05	Cari Transferler			
06	Sermaye Giderleri			
07	Sermaye Transferleri			
08	Borç Verme			
09	Yedek Ödenekler			
	TOPLAM	40.391,70	47.671,00	38.675,00

KAYSERİ BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ TEŞKİLAT ŞEMASI

