



Pamukkale Üniversitesi

**PAMUKKALE
ÜNİVERSİTESİ
2014 YILI
PERFORMANS
PROGRAMI**

SUNUŞ	5
I.GENEL BİLGİLER	7
A.Yetki, Görev ve Sorumluluklar	8
B.Teşkilat Yapısı	9
C.Fiziksel Kaynaklar	16
D.İnsan Kaynakları	23
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	28
A. Temel Politikalar ve Öncelikler	28
B. Amaç ve Hedefler	29
C. Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler (Rehber Tablolar : Tablo 1, Tablo 2)	31
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı (Tablo3,Tablo4)	159
E. Faaliyet ve Projelere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler	189
E.1. Akademik Birimler ve Sunulan Eğitim Öğretim Programları	200
E.2. Araştırma ve Yayın Faaliyetleri	206
E.3. Sağlık	208
E.4.Projeler	211
III. MALİ BİLGİLER	215

Tablolar Listesi

Tablo 1.	PAÜ Akademik Birimlerinin Tarihsel Süreci	7
Tablo 2.	PAÜ’de Yürütülen Genel Faaliyetlerle İlgili Kanunlar ve Yönetmelikler	11
Tablo 3.	PAÜ’de Yürütülen Genel Faaliyetlerle İlgili Yönergeler	13
Tablo 4.	Pamukkale Üniversitesi Kampüs Alanları	16
Tablo 5.	Akademik Birimlerinin Kullandığı Kapalı Alanlar	17
Tablo 6.	Pamukkale Üniversitesi Fiziki Alt Yapı Gelişimi	18
Tablo 7.	PAÜ Kütüphane Altyapı Bilgisi	19
Tablo 8.	Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları	21
Tablo 9.	YBS - PUSULA Sistemi Kapsamına Alınan Modüller	21
Tablo 10.	Diğer Teknik Altyapı	22
Tablo 11.	Öğretim Elemanı Sayıları	23
Tablo 12.	Fakültelerde ve Yüksekokullarda Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24
Tablo 13.	Lisansüstü Bilim Alanlarında Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25
Tablo 14.	2012 Yılı İtibariyle Akademik Personelin Yaş Dağılımı (2012 yılsonu verileri)	26
Tablo 15.	2012 Yılı İtibariyle İdari Personelin Yaş Dağılımı (2012 yılsonu verileri)	26
Tablo 16.	2012 Yılı İtibariyle İdari Personelin Eğitim Durumu (2012 yılsonu verileri)	27
Tablo 17.	Tesis/Alt Yapı Proje Bilgileri	39
Tablo 18.	Stratejik Amaçların Orta Vadeli Program ile İlişkilendirilmesi	51
Tablo 19.	Stratejik Amaçların 10. Kalkınma Planı ile İlişkilendirilmesi	52
Tablo 20.	PAÜ Akademik Birimlerindeki Programlar	189
Tablo 21.	Akademik Yıllar Bazında Mezun Olan Öğrenci Sayıları	198
Tablo 22.	Öğrenci Sayıları	200
Tablo 23.	2008 - 2012 Yıllarında Gerçekleştirilen Projeler	207
Tablo 24.	Bilimsel Yayın Sayıları	207
Tablo 25.	Üniversite Yayın Sıralaması (YÖK)	207
Tablo 26.	Pamukkale Üniversitesi Hastanelerine Ait İstatistik Bilgileri	211
Tablo 27.	Üniversitenin 5 Yıllık planı	214
Tablo 28.	Bütçe Giderleri	216
Tablo 29.	Bütçe Gelirleri	217

Şekiller Listesi

Şekil 1.	Pamukkale Üniversitesi Organizasyon Yapısı	10
Şekil 2.	Yıllara Göre Basılı Yayın Sayıları	19
Şekil 3.	Yıllara Göre Elektronik Yayın Sayıları	20
Şekil 4.	Unvanlarına Göre Akademik Personel Sayıları Değişimi	23
Şekil 5.	Yıllara Göre Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	24
Şekil 6.	Pamukkale Üniversitesi İşgücü Dağılımı	25
Şekil 7.	Görev Yaptıkları Birimlere Göre İdari Personellerin Dağılımı	26
Şekil 8.	PAÜ Akademik Birim Sayıları	196
Şekil 9.	PAÜ Akademik Program Sayıları	197
Şekil 10.	Öğrenci Sayıları	200
Şekil 11.	Önlisans Öğrenci Sayıları	201
Şekil 12.	Lisans Öğrenci Sayıları	202
Şekil 13.	Lisansüstü Öğrenci Sayıları	202
Şekil 14.	Yabancı Uyruklu Lisans Öğrenci Sayısı	203
Şekil 15.	Akademik Yıllara Göre Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı	204
Şekil 16.	Yıllara Göre Genel ve İkili Anlaşma Sayıları	204
Şekil 17.	Yıllara Göre Sürekli Eğitim Merkezinde Düzenlenen Eğitim Programı Sayısı	205
Şekil 18.	Sürekli Eğitim Merkezinde Düzenlenen Eğitim Programlarına Katılan Katılımcı Sayısı	205

SUNUŞ

Günümüzün en değerli hazinesi bilgidir. Üniversiteler bilgi ve teknoloji üreterek topluma yön veren evrensel kurumlardır. Bilgi kaynağı üniversiteler, toplumsal gelişmenin en önemli aracıdır. Ülke sınırlarını aşan bilgi ve iletişim teknolojilerindeki gelişmeler, üniversitelerin uluslararası olmalarını zorunlu hale getirmektedir. Türkiye'nin gelişmiş ülkeler düzeyine çıkması, dünya devletleri arasındaki sıralamada hedeflerini gerçekleştirmesi ve 2023 vizyonuna ulaşabilmesi için bilgi kullanımı ve üretiminde dünya genelinde ön sıralarda olması gerekmektedir. Gelişmenin itici gücü olan bilginin teknolojiye dönüşmesi ve topluma aktarılması için de üniversitelere büyük görevler düşmektedir. Bu kapsamda üniversitemizin Toplam Kalite Yönetimi anlayışı ile katılımıcılığı, etkinliği ve verimliliği esas alan, paydaşlarına değer veren, şeffaflığı ve hesap verilebilirliği ön planda tutan kurumlar olması gerekir.

Gelişmiş bir ülke olmanın yolu, uluslararası standartlarda üniversitelere sahip olmaktan geçmektedir. Bunun için, üniversiteler paydaş beklentilerini karşılamalı ve öğrencilerini iyi yetiştirmelidirler. Ülkenin ekonomik bakımdan gelişmesi, insanların refah düzeyinin yükselmesi; üniversitelerin ülke önceliklerine cevap verecek Araştırma-Geliştirme yapmalarına bağlıdır. Üniversiteler; Eğitim-Öğretim ve Araştırma-Geliştirme Faaliyetlerinin yanında, araştırma sonuçlarını uygulamaya aktararak, içinde buldukları topluma sosyo-kültürel katkı üreterek değer katmalıdırlar.

Tüm bu görevlerin yerine getirilmesi için misyon, vizyon ve temel değerler ışığı altında paydaşlar ile birlikte belirlenmiş amaçlar olmalıdır. Bu amaçları gerçekleştirmek için hedefler belirlenmeli ve tüm kaynaklar bu hedeflere göre planlanmalıdır. Kalite çevrimini benimseyen, veri analizine dayalı karar destek sistemi ile çalışan yönetim bilgi sistemi yardımı ile hedeflere ulaşılmalıdır. Hedeflerin ölçülmesi ve değerlendirilmesi için faaliyetlerin planlanması ve uygulamanın sürekli takip edilmesi de zorunludur. Bütün bunlar ancak bir plan ile yapılabilir. Pamukkale Üniversitesi 2014-2018 Stratejik Planı bu bakış açısı ile hazırlanmıştır.

Pamukkale Üniversitesi, öğretim kadrosu ve alt yapı imkânları ile yükseköğretim kurumları arasında üst sıralarda bir yere sahiptir. Pamukkale Üniversitesinde ekonomi, sosyal, eğitim, mühendislik, sağlık ve temel bilimler alanında ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim verilmektedir. Yürütülen programların uluslararası tanınırlığını artıran Diploma Eki Etiket ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi Etiket alınmıştır. Uluslararası Akreditasyon Kuruluşlarınca akredite edilen programları her geçen gün artmaktadır. Üniversitemizde; 4 Enstitü, 13 Fakülte, 5 Yüksekokul, 11 Meslek Yüksekokulunda mevcut 134 alanda önlisans, 99 alanda lisans, 101 alanda yüksek lisans, 31 alanda doktora programlarında tıptan mühendisliğe, iktisadi idari bilimlerden fen-edebiyata, güzel sanatlar, eğitim ve teknik eğitimden ekonominin ihtiyaç duyduğu birçok alanda yetkin uzmanlardan ara eleman yetiştirmeye kadar uzanan değişik yelpaze içerisinde eğitim verilmektedir. Mevcut programların kalite düzeylerinin yükseltilmesi ve aktif olmayan programlarda eğitim öğretim faaliyetlerinin başlaması için akademik personel sayısının artırılması gerekmektedir.

Pamukkale Üniversitesi araştırma-geliştirme faaliyetleri ile de aynı zamanda bir araştırma üniversitesi olma yolundadır. Uluslararası taranan dergilerde yayınlanan eserler bakımından ülkemiz üniversiteleri arasında ilk yüzde 25 arasında yer almaktadır. Pamukkale Üniversitesi ulusal ve uluslararası araştırma fonlarından yararlanma sıralamasında da ön sıralarda yer almaktadır. Araştırma-geliştirme potansiyelini geliştirmek üzere yeni yapılanmalara gidilmiştir. Araştırmaların daha iyi seviyelere taşınması için; iç ve dış değerlendirme mekanizmaları kurularak kaynakların dağıtımında nesnel kriter bazlı değerlendirme süreçleri uygulanmaktadır.

Üniversitemizde Merkezi Araştırma Laboratuvarı kısa sürede hizmete açılacaktır. Birimlerde yer alan araştırma alt yapısının tamamlanması konusunda çalışmalar hızlı bir şekilde sürdürülmektedir. Eğitim-Öğretim yüklerinin fazla olması, akademik personel sayısının azlığı ve araştırma altyapısını oluşturacak teknik donanımın yeterli düzeyde olmaması nedeniyle araştırma faaliyetlerinde istenen seviyeye ulaşılamamıştır. Önümüzdeki dönemde bu alanda gayret sarf edilecektir. Üniversitemiz bilgi ve iletişim teknolojileri bakımından iyi düzeydedir. 2012 yılı içerisinde 1.000 yeni bilgisayar kullanıma sunulmuştur. Aynı yıl içerisinde erişilebilen elektronik yayın sayısında % 150 artış sağlanmıştır. Doküman yönetim sistemi projesi ile e-üniversite olma yolunda önemli adımlar atılmıştır.

Pamukkale Üniversitesi topluma hizmet alanında da önemli bir düzeydedir. Günlük ortalama 3.500 poliklinik hizmeti veren ve 700 yatak kapasitesi bulunan üniversite hastanesi, yeni birimlerin de ilave edilmesi ile sürekli gelişmekte ve 100.000 m²'den fazla kapalı alanda hizmetini sürdürmektedir. Önümüzdeki yıllarda açılacak olan yeni hastaneler ile birlikte gelişimini tamamlayacaktır. Mühendislik, iktisadi, idari ve diğer sosyal alanlarda araştırmalar uygulamaya aktarılmakta ve toplumsal katkı üretme adına tüm kurumlar ile işbirliği içinde ortak çalışmalar yapılmaktadır. Sürekli gelişen Pamukkale Teknokent AŞ'de AR-GE firması sayısı 50'yi geçmiştir. Öğretim üyelerince kurulan firma sayısı her geçen gün artmaktadır. Öğretim üyelerinin farklı sektörler ile işbirliği faaliyetlerini artırmak ve teknoloji transferini sağlamak için Denizli Üniversite Sanayi İşbirliği Merkezi (DÜSİM) A.Ş. kurulmuş ve Teknokent dışındaki firma ve kuruluşlara danışmanlık ve mühendislik hizmetlerine ilişkin projeler yapmaya başlamıştır. Bu hedeflerin gerçekleştirilebilmesi, yeterli bir bütçeyle olabilecektir. Performans esaslı bütçelemenin amacına ulaşabilmesi büyük ölçüde buna bağlıdır.

Bu raporda; 2014-2016 bütçe dönemi için hazırlanan; 2014 Mali Yılı Performans Programı, amaç ve hedeflerimiz hakkında bilgiler yer almaktadır. Bu raporun gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak üniversitemiz çalışanlarına teşekkür ediyorum.

Saygılarımla
Prof. Dr. Hüseyin BAĞCI
Rektör

I.GENEL BİLGİLER

Pamukkale Üniversitesi, 1992 yılında Denizli’de kurulmuştur. Üniversitenin çekirdek yapısını, 1992 yılına kadar Dokuz Eylül Üniversitesi’ne bağlı olarak faaliyetlerini sürdüren Denizli Mühendislik Fakültesi, Eğitim Yüksekokulu, Meslek Yüksekokulu ve Denizli Tıp Fakültesi oluşturmuştur. Akademik birimler tarihsel süreçleriyle birlikte Tablo 1’de verilmiştir.

Tablo 1. PAÜ Akademik Birimlerinin Tarihsel Süreci

AKADEMİK BİRİMLER	TARİHSEL SÜREÇ
EĞİTİM FAKÜLTESİ	Denizli’de 1957’de Kız Öğretmen Okulu olarak eğitime başlayan ve 1976 yılında Eğitim Enstitüsü olan fakülte, 20.07.1982 tarih ve 41 sayılı KHK ile Denizli Eğitim Yüksekokulu adı altında Dokuz Eylül Üniversitesi Buca Eğitim Fakültesine bağlanmıştır. 1989 yılında dört yıllık lisans eğitimi vermeye başlanmış, 10 Kasım 1992 tarihinde Pamukkale Üniversitesi Eğitim Fakültesi olmuştur.
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	03.07.1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanun ile kurulmuştur.
İKTİSADİ VE İDARİ BİL. FAK.	03.07.1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanun ile kurulmuştur.
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	1976 yılında Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi olarak,1982 yılında Denizli Mühendislik Fakültesi olarak Dokuz Eylül Üniversitesine bağlanmış, 10 Kasım 1992 tarihinde Pamukkale Üniversitesi Mühendislik Fakültesi olmuştur.
TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ	03.07.1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanun ile kurulmuştur. Bakanlar Kurulunun 02.11.2009 tarih ve 2009-15546 sayılı kararı ile kapatılmıştır.
TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	2009/15546 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur
TIP FAKÜLTESİ	1987 yılında Dokuz Eylül Üniversitesi Tıp Fakültesi bünyesinde faaliyete geçmiştir. 1992 yılında Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakültesi adını almıştır.
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	Bakanlar Kurulunun 27.02.2012 Tarihli Kararı ile kurulmuştur.
İLETİŞİM FAKÜLTESİ	2011/1595 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
MİMARLIK VE TASARIM FAK.	29.05.2007 tarih ve 2007/26536 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
MÜZİK VE SAHNE SAN. FAK.	2011/1595 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	25.06.2012 tarih ve 2012/3363 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
DENİZLİ SAĞLIK YO	2 Kasım 1996 tarihinde Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
F.T. VE REHABİLİTASYON YO	03.07.1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanun ile kurulmuştur.
SPOR B. VE TEKNOLOJİSİ YO	26.05.2002 tarih ve 4092 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
TURİZM FAKÜLTESİ	Serinhisar Tütün Ekserliği Yüksekokulunun adının 29 Mayıs 2007 tarihinde Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu olarak değiştirilmiş, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’nın 06/02/2013 tarih ve 912-6220 sayılı yazısı ile Turizm Fakültesi’ne dönüştürülmüştür.
UYGULAMALI BİLİMLER YO	04.04.2011 tarih ve 2011/1595 sayılı karar Bakanlar Kurulu Kararıyla kurulmuştur.
YABANCI DİLLER YO	11.06.2006 tarih ve 2006/7337 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
ACIPAYAM MYO	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca 2002 yılında kurulmuştur.
BEKİLLİ MYO	24.03.2000 tarih ve 28 sayılı Yükseköğretim Kurulu Genel Kurul kararı ile kurulmuştur.
BULDAN MYO	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca 2002 yılında kurulmuştur.
ÇAL MYO	29.07.2010 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Kararı ile kurulmuştur.
ÇİVRİL ATASAY KAMER MYO	03.07.1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanun ile kurulmuştur.
DENİZLİ TEKNİK BİL. MYO	Denizli MYO’nun ikiye ayrılması ile 20.02.2012 tarihinde kurulmuştur.
DENİZLİ SOSYAL BİL. MYO	Denizli MYO’nun ikiye ayrılması ile 20.02.2012 tarihinde kurulmuştur.
DENİZLİ SHMYO	10.09.1992 tarihinde kurulmuştur
KALE MYO	Yükseköğretim Genel Kurulunun 29.07.2010 Tarihli Kararı ile kurulmuştur.
HONAZ MYO	Yükseköğretim Kurulu Genel Kurulunun 24.03.2000 Tarihli Kararı ile kurulmuştur.
TAVAS MYO	Yükseköğretim Genel Kurulunun 29.07.2010 Tarihli Kararı ile kurulmuştur.
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	04.04.2011 Tarih ve 2011/1595 Sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur.
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	03.07.1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanun ile kurulmuştur. 1994’te faaliyetine başlamıştır.
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	03.07.1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanun ile kurulmuştur. 1993’te faaliyetine başlamıştır.
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	03.07.1992 tarih ve 3837 Sayılı Kanun ile kurulmuştur. 1996’da faaliyetine başlamıştır.

A.Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Organizasyon Yapısı ve Yönetim Organları

Pamukkale Üniversitesi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda yer alan üniversite organlarını esas alarak kurduğu yönetim organizasyon yapısını oluşturmuştur. Rektör, rektör yardımcıları, senato ve üniversite yönetim kurulu üniversite üst yönetimini meydana getirmektedir. 2547 sayılı kanunda yer alan üniversitenin diğer yönetim organları; fakülte dekanlıkları, fakülte kurulları, fakülte yönetim kurulları, enstitü müdürlükleri, enstitü kurulları, enstitü yönetim kurulları, yüksekokul müdürlükleri, yüksekokul kurulları, yüksekokul yönetim kurulları ve bölüm başkanlıkları olarak, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanununda yer alan birimlere göre yapılandırılmakta ve görevlerini sürdürmektedirler.

Rektörlük makamı, rektör ve rektör yardımcıları tarafından temsil edilmektedir. Üniversitenin akademik teşkilatı organizasyon yapısında yer alan tüm birimlerin görev yetki ve sorumluluklarının düzenlenmesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği esas olmak üzere düzenlenmektedir. Bunun yanında organizasyon yapısında üniversitenin kurumsal ihtiyaçları; bölgesel dinamikler ile eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme alanlarındaki değişim süreçleri doğrultusunda doğan ihtiyaçlar için belirlenen kurul, komisyon ve koordinasyon birimleri yer almaktadır.

Üniversitenin rektörü, üniversiteyi en üst seviyede temsil eder; üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinden sorumludur. Rektör, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasından ve gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasından sorumludur. Eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma planı, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Üst yönetim organlarından olan senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilen birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürleri ve öğrenci konseyi başkanından oluşur. Üniversite senatosunun görevleri; üniversitenin eğitim öğretim bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak, üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak ve bunlarla ilgili görüş bildirmek, üniversite ile ilgili yönetmelikleri ve yönergeleri hazırlamak, üniversitenin bölüm ya da programlarının eğitim öğretim programını ve yıllık akademik takvimini onaylamak, herhangi bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanlar vermek, fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak, üniversite yönetim kuruluna üye seçmek.

Üniversite yönetim kurulu, idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir yönetim organıdır. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek, faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak, fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak, üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak bu kurulun temel görevleri arasındadır.

Pamukkale Üniversitesi 13 Fakülte, 4 Enstitü, 5 Yüksekokul, 11 Meslek Yüksekokulundan oluşan 33 akademik birim ve 26 Araştırma ve Uygulama Merkezinden oluşmaktadır. Bu stratejik planda da yer aldığı üzere teşkilat yapısının güçlendirilmesi ve bu doğrultuda organizasyon yapısının gelişmesi ile eğitim öğretim araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sürekli geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Üniversitedeki tüm idari faaliyetlerin yürütülmesi ve koordinasyonundan genel sekreterlik sorumludur. İdari kadrolar kapsamında genel sekreter, genel sekreter yardımcıları, daire başkanları, müdürler, hukuk müşavirleri, uzmanlar, 657 sayılı devlet memurları kanununa tabi memurlar ve diğer sözleşmeli personel yer almaktadır. 124 sayılı yükseköğretim üst kuruluşları ile yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararname doğrultusunda idari teşkilat organizasyonu yapılandırılmıştır. Buna göre; Özel Kalem Müdürlüğü, Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğü ile Strateji Geliştirme, Yapı İşleri ve Teknik, Sağlık Kültür ve Spor, Kütüphane ve Dokümantasyon, Personel, Bilgi İşlem, Öğrenci İşleri, İdari Mali İşler Daire Başkanlıkları yanında Hukuk Müşavirliği, Basın ve Halkla İlişkiler, Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri, Kongre Kültür ve Yazı İşleri Birimleri organizasyonel yapı içinde yer almakta ve faaliyetlerini yürütmektedirler.

Genel Sekreter, doğrudan Rektöre karşı sorumludur. Üniversitenin idari teşkilatının başı olarak gerçekleştirdiği görevler dışında kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak temel görevleri arasındadır.

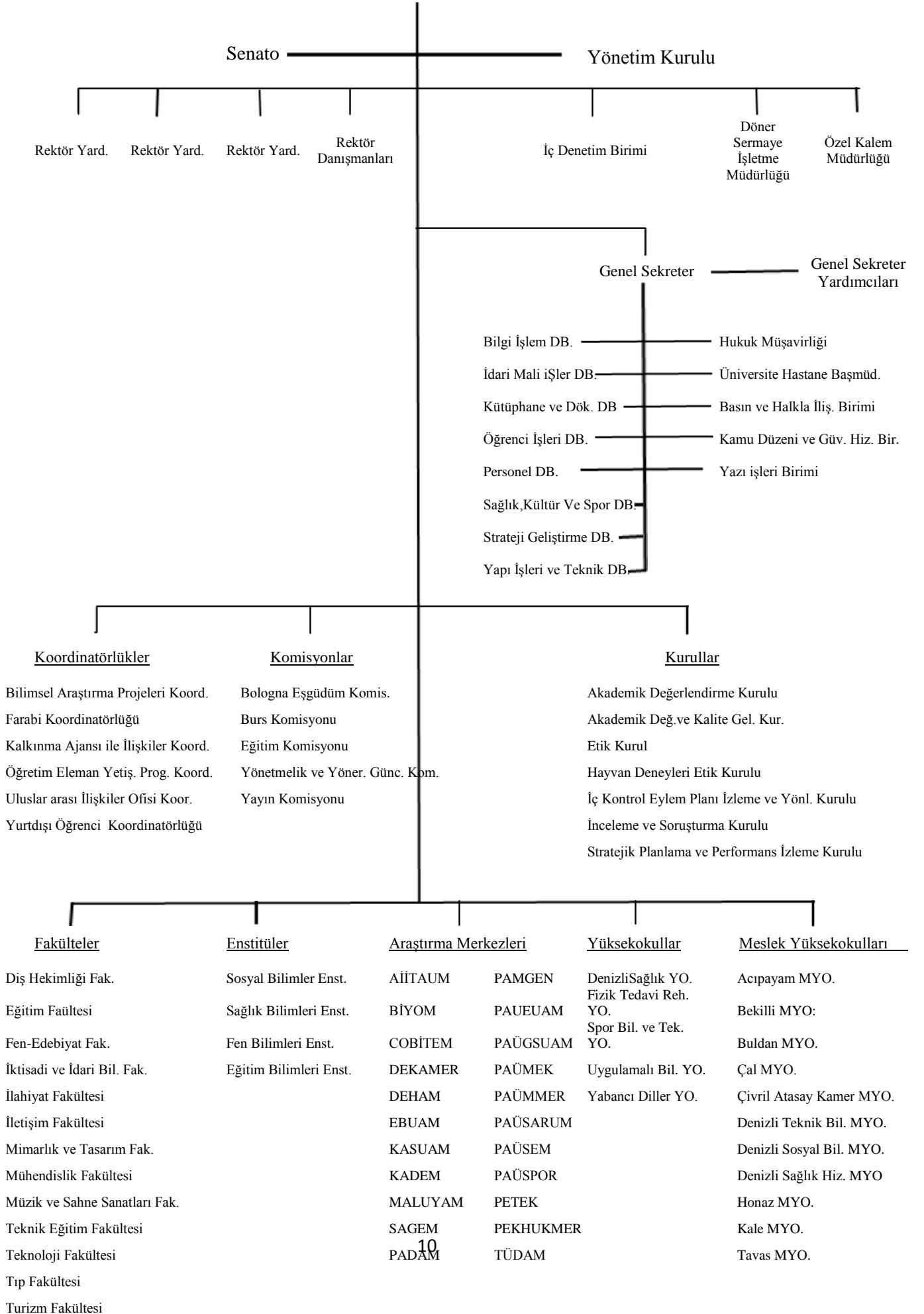
Akademik birimlerde idari kadroların yönetiminde fakültelerde dekana bağlı fakülte sekreteri, enstitülerde enstitü müdürüne bağlı enstitü sekreteri ve yüksekokullar ile meslek yüksekokullarında müdüre bağlı yüksekokul sekreteri bulunmaktadır.

B-Teşkilat Yapısı

1.1.Organizasyon Yapısı ve Yürütme

Pamukkale Üniversitesinin yapısını gösteren organizasyon şeması Şekil 1’de gösterilmiştir. Üniversitenin bu organizasyon yapısının faaliyet süreçlerini gerçekleştirmede esas aldığı kanunlar ve yönetmelikler Tablo 2’de; üniversiteye özgü faaliyetlerin planlanması, organize edilmesi, yürütülmesi, denetlenmesi ve kontrol işlevlerinin nasıl yerine getirildiğini ifade eden yönergeler ise Tablo 3’te sunulmuştur.

REKTÖR



Şekil 1.
PAÜ
Organizasyon
Şeması

Tablo 2. PAÜ’de Yürütülen Genel Faaliyetlerle İlgili Kanunlar ve Yönetmelikler

Kanunlar:

1. Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
2. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
3. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
4. 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu
5. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu
6. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
7. 193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu
8. 488 sayılı Damga Vergisi Kanunu
9. 492 sayılı Harçlar Kanunu
10. 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu
11. 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
12. 6085 sayılı Sayıştay Kanunu
13. 5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
14. 6245 sayılı Harcırah Kanunu
15. 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu
16. 2489 sayılı Kefalet Kanunu
17. 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
18. 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
19. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
20. 2495 sayılı Bazı Kurum Ve Kuruluşların Korunması ve Güvenliklerinin Sağlanması Hakkında Kanun
21. 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
22. 7201 sayılı Tebligat Kanunu
23. 4857 sayılı İş Kanunu
24. 4982 sayılı Bilgi Edinme Kanunu
25. 213 sayılı Vergi Usul Kanunu
26. 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu

Yönetmelikler:

1. Taşınır Mal Yönetmeliği
2. Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik
3. Mal Alım Yönetmeliği
4. Elektronik İhale Uygulama Yönetmeliği
5. Hizmet Alım Yönetmeliği
6. Muayene Kabul Yönetmeliği
7. PAÜ Merkez Kütüphanesinden Yararlanma Yönetmeliği

8. Pamukkale Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
9. Pamukkale Üniversitesi Önlisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
10. Pamukkale Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
11. Pamukkale Üniversitesi Yaz Öğretimi Yönetmeliği
12. Pamukkale Üniversitesi Yatay Geçiş Yönetmeliği
13. YÖK Öğrenci Konseyleri ve Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliği
14. Pamukkale Üniversitesi Yabancı Dil Hazırlık ve Yabancı Dil Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
15. Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik (Farabi Yönetmeliği)
16. Uygulama ve Stajlara İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik (MYO)
17. Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği
18. Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği
19. Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
20. Doçentlik Sınav Yönetmeliği
21. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
22. Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği
23. Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği
24. Yurtiçinde ve Dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik
25. Mal Bildirimi Yönetmeliği
26. Yükseköğretim Kurumlarında Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönetmeliği
27. Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
28. Doçentlik Sınav Yönetmeliği
29. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkta Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
30. Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği
31. Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği
32. Yurtiçinde ve Dışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik
33. Mal Bildirimi Yönetmeliği
34. Yüksek Öğretim Kurumlarında Mediko Sosyal SKS İşleri Uygulama Yönetmeliği
35. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma ve Yemek Bursu Verilmesi Esasları Hakkında Yönetmelik
36. Yüksek Öğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetine Öğrenci Katkısı ile Diğer Faaliyetlerden Elde Edilen Gelirlerin Kullanımı ve Harcanmasına İlişkin Esas ve Usuller
37. 5018 sayılı KMYK Kanunu kapsamında yayınlanan Yönetmelikler

Tablo 3. PAÜ’de Yürütülen Genel Faaliyetlerle İlgili Yönergeler

Yönergeler:

1. Araştırma Uygulama Merkezlerinin Açılması ve Denetimi Yönergesi
2. Akademik Değerlendirme Yönergesi
3. Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Yönergesi
4. Akademik Törenlerin Hazırlık Ve Uygulama Yönergesi
5. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (PAUBAP) Yönergesi
6. Bilim Elçileri Yönergesi
7. Bilim, Sanat, Hizmet, Teşvik ve Başarı Ödüülleri Yönergesi
8. Burs Yönergesi
9. Çift Ana Dal Lisans Programı Yönergesi
10. Denizli Meslek Yüksekokulu Staj Yönergesi
11. Denizli Sağlık Yüksekokulu Yıl İçi Uygulamaları ve Yaz Stajı Yönergesi
12. Diploma, Geçici Mezuniyet Belgesi Ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesi ve Teslimine İlişkin Yönerge
13. Denizli Sağlık Hizmetleri Mesleki Uygulama Yönergesi
14. Etik Kurul Yönergesi
15. Fen Bilimleri Enstitüsü Uzmanlık Alan Dersinin Açılması ve Uygulamasına İlişkin Yönerge
16. Fizik Tedavi Ve Rehabilitasyon Yüksekokulu Staj Yönergesi
17. Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu Yönergesi
18. Hayvan Deneyleleri Etik Kurulu Yönergesi
19. İkinci Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programları Yönergesi
20. KKK, Sürekli Gelişim Grupları Ve Kalite Geliştirme Ekipleri Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi
21. Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Ve Yemek Bursu Verilmesi Esasları Hakkında Yönerge
22. Konut Dağıtım ve Yönetim Yönergesi
23. Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi
24. Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi
25. Merkez Kütüphanesinden Yararlanma Yönergesi
26. Mezun Takip Sistemi Uygulama Yönergesi
27. Mühendislik Fakültesi Staj Yönergesi
28. Öğretim Üyelerinin Kısmi Statüde Görev Yapma Esaslarına İlişkin Yönerge
29. Öğretim Ele. Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görev, Şirket Kurabilme, Kurulu Bir Şirkette Ortak Olabilme ve/veya Şirketlerin Yönetiminde Görev Alabilmelerine İlişkin Uygulama Yönergesi
30. Öğrenci Konseyi Yönergesi
31. Öğrenci Toplulukları Yönergesi
32. Önlisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Uygulama Esasları Yönergesi
33. Özel Öğrenci Yönergesi
34. Pamukkale Üniversitesi Dergileri Yönergesi

35. Pamukkale Üniversitesi Tıbbi Etik Kurul Yönergesi
36. Pamukkale Üniversitesi Yayınları Yönergesi
37. Pamukkale Üniversitesi Hastanesi Radyasyon Güvenliği Komitesi Kuruluş Ve Çalışma Esasları Yönergesi
38. Pamukkale Üniversitesine Bağlı Araştırma ve Uygulama Merkezlerinin Açılması Ve Denetimi Yönergesi
39. PAÜ - ÖYP Araştırma Görevlileri Kaynak Kullanımı Yönergesi
40. Pedagojik Formasyon Programı Yönergesi
41. Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezi Ameliyathane İşleyiş Yönergesi
42. Proje Destek Ofisi Yönergesi
43. Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezi Kalite ve Akreditasyon Çalışma Komiteleri Yönergesi
44. Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezi Kalite Ve Akreditasyon Kurulu Yönergesi
45. Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezi Merkez Laboratuvarı İşleyiş Yönergesi
46. Sağlık Araştırma Ve Uygulama Merkezi Sterilizasyon Üniteleri İşleyiş Yönergesi
47. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Uzmanlık Alan Dersinin Açılması ve Uygulanmasına İlişkin Yönerge
48. Sosyal Bilimler Enstitüsü Uzmanlık Alan Dersinin Açılması ve Uygulanmasına İlişkin Yönerge
49. Sosyal Tesisler İktisadi İşletme Yönergesi
50. Spor Bilimleri Ve Teknolojisi Yüksekokulu Antrenörlük Programı Staj Uygulama Yönergesi
51. Spor Bilimleri Ve Teknolojisi Yüksekokulu Rekreasyon Programı Staj Yönergesi
52. Spor Bilimleri Ve Teknolojisi Yüksekokulu Spor Yöneticiliği Bölümü Alan Uygulama Yönergesi
53. Spor Birliği Yönergesi
54. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi
55. Teknik Eğitim Fakültesi Öğrencilerinin MEB 'e Bağlı Okullarda Yapacakları Öğretmenlik Uygulamalarına Dair Yönetmelik
56. Teknoloji Fakültesi Bilimsel Hazırlık Programı Uygulama Yönergesi
57. Teknoloji Fakültesi Danışma Kurulu Yönergesi
58. Teknoloji Fakültesi Mesleki Uygulama Staj Yönergesi
59. Tıp Fakültesi Eğitim - Öğretim ve Sınav Uygulaması Yönergesi
60. Tıp Fakültesi Klinik Araştırmalar Etik Komisyonu Yönergesi
61. Tıp Fakültesi Tıpta Uzmanlık Öğrencileri Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönergesi
62. Tıp Fakültesi Tıpta Uzmanlık Tezleri Yazım ve Basım Yönergesi
63. Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu Staj Yönergesi
64. Uluslararası İlişkiler Koordinatörlük Yönergesi
65. Yan Dal Programı Yönergesi
66. Yönetici ve Eğitim Denetlemelerine Yönelik Tezsiz Yüksek Lisans Yönergesi
67. Yurt Dışından Yabancı Öğrenci Kabulü Hakkında Yönerge

1.2. Yönetim Anlayışı ve Kurum Kültürü

Pamukkale Üniversitesi yukarıda belirtilmiş olan ilgili yasal çerçeve doğrultusunda yönetim anlayışını değişime hızlı cevap verebilen, yönetişimi esas alan bir kurumsal yönetim kültürü ile şekillendirmektedir. Değişim yönetiminin etkin bir iletişim sistemi ile entegre olmuş karar alma süreçleriyle gerçekleştirilebileceğinin bilincinde olan Pamukkale Üniversitesi, bu doğrultuda hızla tüm yönetim süreçlerini Pusula Bilgi Sistemi adını verdiği kurumsal yazılım aracılığıyla tanımlamakta, yönetim uygulamalarını standart hale getirmekte ve kullanmakta olduğu E-Doküman Yönetimi Sistemi ile kayıtlarını izlemekte ve kontrol etmektedir. Bu sistemler tarafından üretilen verilerin üniversitenin geleceğini şekillendirmede önemli istatistikî bilgiler vereceğine inanılmaktadır.

Üniversite, kurum kültürü oluşturma ve bu kültürü zaman içerisinde geliştirip gelenekselleştirerek güçlendirme hususlarına, kurulduğu tarihten itibaren büyük önem vermiştir. Bu sebeple, kurum kültürünün sürdürülebilirlik açısından her kurum için ne kadar önemli bir konu olduğunun bilincinde olarak, stratejilerini belirlerken kurumsallaşma ilkelerini ön planda tutmuştur. Üniversitenin misyon, vizyon, ilke ve değerleri doğrultusunda gerçekleştirdiği eğitim, araştırma ve sosyal hizmetleri, yeterlilik esasına dayalı görev dağılımı anlayışı, iç ve dış kontrol/değerlendirme süreçleri, görsel tanıtım unsurlarına verdiği önem, başarı hikayelerini ödüllendirme anlayışı, iç ve dış paydaşlarla gerçekleştirdiği ortak akıl platformları, ulusal ve uluslararası işbirliği çalışmaları ve toplam kalite anlayışı kurumsal gelişime önemli katkılar sağlarken kurum kültürünü de sürekli olarak geliştirmektedir.

Pamukkale Üniversitesi toplumda yarattığı etkiyi ve sağladığı katkıları ileride alacağı kararlara yönelik olarak ölçmekte, değerlendirmekte ve aldığı geri bildirimleri yönetim kararlarına yansıtılmaktadır.

Kurumun misyon, vizyon, ilke ve değerleri incelendiğinde; evrensellik, katılımcılık, yenilikçilik, takım çalışmasını ve performans kültürünü destekleme, operasyonel mükemmelliğin sağlanması için sürekli iyileştirmeyi özendirme gibi stratejik yönetim anlayışının, üniversitenin sahip olduğu kurumsal güçten hareket edilerek oluşturulduğu görülmektedir.

Üniversitenin kurumsal kimliğinin güçlendirilmesine ilişkin stratejik amaç, hedef ve göstergelerde, üniversitenin gerçekleştirdiği ve katıldığı bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlikler, ulusal ve uluslararası işbirliği çalışmaları ve bilimsel dergilerinin uluslararası indeks kapsamına girmesi için yapılan çalışmalar, üniversitenin web sayfaları, öğrenci kulüpleri etkinlikleri, medyaya yönelik çalışmalar, ön plana çıkmaktadır. Kurumun görsel kimlik unsurları, kurum kültürünün güçlendirilmesinde etkin rol oynayan önemli faktörlerden biridir. Pamukkale Üniversitesi web sayfaları aracılığıyla gerçekleştirilen uygulamalar ve duyurular, üniversitenin standart hale getirilmiş logosu, amblemleri ve bunların kullanıldığı kurumsal malzemeler, üniversiteyi tanıtıcı basılı ve elektronik ortamdaki materyaller kurum kültürünün görsel kimliğe yansıtılması için ortak kullanıma sunulan araçlardandır. Bu görsel kimlik unsurları, eğitim-öğretim süreçlerinden, düzenlenen bilimsel ve sosyal etkinliklere kadar birçok alanda kullanıldığından önemli bir role sahiptir. Denizli ilinin kurumsal/görsel kimliğini de önemli ölçüde temsil eden bu unsurlar, üniversitenin kültürel ve arkeolojik mirasa katkı kapsamında yaptığı çalışmalar ile birlikte bir bütün oluşturmaktadır.

İç ve dış paydaşları sürekli olarak memnun etme anlayışı, kurum kültürünün bir diğer önemli ögesidir. Bu kapsamda, toplum ile iç içe bir kampüs kültürü anlayışı çerçevesinde sosyal sorumluluk projeleri, sanatsal/kültürel/sportif faaliyetler, altyapı ve yeşil/engelsiz kampüs

çalışmaları, iç ve dış paydaş ihtiyaç/beklenti belirleme çalışmaları ve üniversite-sanayi işbirliği çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

C. Fiziksel Kaynaklar

C.1-Alt Yapı ve Tesisler

Pamukkale Üniversitesi, 1976 yılında tahsis ve kamulaştırma çalışmalarına başlanan ve 1992 yılında kuruluşu ile genişletilen Merkez Kınıklı kampüsünde konumlanmıştır. Merkez kampüsü hem şehir ile iç içe hem de şehrin dışında bir konumu ile Denizli’de yaşayanlar ve üniversite mensupları için çok elverişli bir durumdadır. Şehrin her noktasına ulaşım imkânı, kampüs civarında yerleşim yerleri imkânı ile öğrenciler için uygun konumdadır. Merkez Kınıklı kampüsünün yanında Denizli Merkez Çamlık, Bekilli, Çal, Çivril, Honaz, Buldan, Acıpayam, Tavas ve Kale ilçelerinde bulunan yerleşkelerinde faaliyetini sürdürmektedir. Ayrıca yeni kurulan birimlerin ihtiyacını karşılamak üzere 2012 yılında Denizli Merkez Gümüşler’de bir bina kiralanmak zorunda kalınmıştır. Üç yıllığına kiralanılan bina, kampüs içinde yeterli fiziki alan temin edildikten sonra terk edilecektir. Üniversiteye değişik mevkilerde tahsis edilen kampüs alanları Tablo 4’te sunulmuştur.

Tablo 4. Pamukkale Üniversitesi Kampüs Alanları

Kampüs Adı	Alan (m ²)
Çamlık Kampüsü	21.000
Kınıklı Kampüsü	1.403.204
Bekilli Kampüsü	4.500
Buldan Kampüsü	4.000
Çal Kampüsü	1.130
Çivril Kampüsü	20.218
Tavas Kampüsü	13.026
Pınarlar	14.800
Kale Kampüsü	27.064
Honaz Kampüsü	430.800
Acıpayam Kampüsü	312.172
Karahayıt	26.550
TOPLAM	2.278.464

Pamukkale Üniversitesinin 2012 yılı itibarı ile akademik birimlerinin kullandığı kapalı alanlar Tablo 5’de verilmiştir. Üniversitenin 2013 Şubat ayı itibarı ile kullandığı alt yapı ve tesislerin türleri ve son 5 yıldaki değişimleri Tablo 6’da gösterilmiştir. 2013 yılı için inşaatı devam eden ve yılsonuna kadar tamamlanacak alanlar da dâhil edilmiştir. Bunlar; hastane geçiş bloğu 7.750 m², Mühendislik Geçiş Bloğu 1.300 m², Psikiyatri Has. 7.800 m², Buldan MYO Ek Bina A Blok 1.298 m², Spor Bilimleri Teknolojisi Yüksekokulu 2.367m², kapalı spor salonu 10.005 m², Hızlı Yemek 940 m² ve Merkezi Araştırma Laboratuvarı Binası 8.352 m² şeklindedir. 2013 yılı sonuna kadar üniversitenin hizmet verdiği kapalı alan miktarı 331.000 m²’ye ulaşacaktır. Altyapı çalışmaları devam etmektedir.

Tablo 5. Akademik Birimlerinin Kullandığı Kapalı Alanlar

No	Baş.T.	Bit.T.	Yapı Adı	Alan (m2)	Türü
1	1989	1992	Lojman (DYÖV)	2.100	Sosyal Tesisler
2	2004	2004	Konuk Evi ve Sosyal Tesisler	1.835	
3	1995	1996	Sosyal Tesisler ve Sosyal Bil Ens.	1.700	
4	1990	1993	Hastane Bayramyeri	5.135	Sağlık Sektörü (Hastaneler)
5	1990	1993	Poliklinikler-Bayramyeri Arka Bina-	1.720	
6	1995	2005	Hastane Mavi ve Kırmızı Bloklar(E-F-G-H Bloklar)	19.016	
7	2007	2011	Hastane Plaza Binası	53.560	
8	2008	2010	Onkoloji Binası	3.527	
9	1985	1998	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Binası	2.000	
10	2009	2009	Çamaşırhane	2.260	
11	1987	1990	Müh. Fak.B Blok (İnş. Jeo)	5.760	Eğitim Sektörü (Fakülteler ve Yüksek Okullar)
12	1994	2001	Kampus Alt Yapı-1 ve Su depoları/Kuyular	2.500	
13	1994	2006	Rektörlük Hizmet Binası(çeşitli B.)	17.100	
14	1995	2009	Fen Edebiyat Fakültesi (A-B-C-D Bloklar)	20.380	
15	1995	2009	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (A,B,C Blok)	19.750	
16	1995	2001	Kongre ve Kültür Merkezi	10.370	
17	1995	1999	Morfoloji Binası (Tıp, SHMYO, SYO, Mim. Tas Fak.)	8.750	
18	1996	2006	T.E. Fak, Tek. Fak. ve Müh. Fak A Blok	21.500	
19	2006	2008	Eğitim Fakültesi	21.500	
20	2007	2009	Merkez Yemekhane	8.015	
21	2008	2010	Tıp Fakültesi Yeni Bina	13.500	
22	2010	2011	Yabancı Diller Yüksek Okulu	4.620	
23	2009	2010	Eğitim Fakültesi Müzik Bölümü Binası	7.500	
	2006	2006	Güvenlik Binası	286	
	2002	2002	Prefabrik Banka Hizmet Binası-1(eski)	127	
	2012	2012	Banka Hizmet Binası-2	160	
24	1995	1998	Açık Spor Tesisleri	10.900	1. Spor Sektörü
25	2008	2009	Tenis Kortları	4.000	
26	2001	2006	Kapalı Yüzme Havuzu	18.000	
27	2006	2006	Spor Bilimleri ve Teknoloji Y. Okulu	300	
28	2010	2010	Kapalı Spor Salonu-1	1.200	
29	1999	2001	Deprem ve Yapı Tek Lab.	950	2. Araştırma Merkezleri
30	2008	2008	Mantar Araştırma Merkezi	226	
31	2009	2009	Güneş Enerjisi Evi	180	
32	2009	2009	Yer altı Enerji evi	140	
33	2001	2001	Mediko Binası	120	
34	2007	2007	Fen Edebiyat Biyoloji Sera Binası(Eski)	140	
35	2010	2010	BIYOM ve Sera Binası	1.500	
	2012	2012	OTAL	1.018	
36	1968	1970	Denizli TBMYO (Çamlık)	7.730	Eğitim Sektörü (Meslek Yüksek Okulları)
37	2009	2009	Buldan MYO	3.000	
38	2009	2009	Çivril MYO	7.570	
39	2009	2009	Honaz MYO	6.080	
40	2005	2010	Acıpayam MYO	5.150	
41	Tekel	Tekel	Tavas MYO	6.035	
42	BB	BB	Kale MYO	800	
43	----	----	Bekilli MYO	1.130	
44	BB	BB	Çal MYO	827	
			TOPLAM ALAN (M2)	331.667	

Tablo 6. Pamukkale Üniversitesi Fiziki Alt Yapı Gelişimi

Sektör	Alanın Kullanım Şekli	2009	2010	2011	2012	2013
Eğitim-Öğretim Alanları	İdari Ofis	62.030	79.250	80.200	83.075	89.098
	Derslik/Amfi	80.925	80.925	85.510	89.420	98.048
	Laboratuvar/atölye	19.270	19.270	31.520	34.593	40.629
Sağlık Hizmet alanları	Sağlık Tesisleri	19.016	22.543	22.543	76.103	114.453
Spor Alanları	Kapalı Spor Alanı	14.900	14.900	14.900	14.900	24.905
	Açık Spor Alanı	6.050	6.050	6.050	11.525	11.525
Sosyal Tesisler	Kütüphane	1.560	2.015	2.015	2.015	2.015
	Öğrenci Çalışma Alanı	0	0	0	0	0
	Konferans/Kongre	3.194	3.406	3.406	3.406	4.180
	Yemekhane	9.182	9.182	9.182	9.240	10.180
	Kantin/Kafeterya	13.813	13.813	11.413	12.832	13.047
	Acık Toplantı Alanı	0	0	0	0	0
	Sinema-Tiyatro	0	0	0	806	806
Öğrenci Kulüp odaları	0	0	0	0	0	
Yeşil Alanlar	Düzenlenmiş Park alanları	82.700	97.100	117.100	131.400	191.400
	Bakımlı Ormanlık Alan	0	0	0	0	0
	Bakımsız Orman Alanı	500.000	500.000	500.000	500.000	500.000
	Düzenlenmemiş Alan	317.100	234.400	220.000	200.000	140.000
Yol kenarı ve Bina erişimi-Kaldırımlar	Düzenlenmiş ve kaplanmış	28.000	28.000	35.000	43.000	55.500
	Düzenlenmemiş	2.000	2.000	2.000	2.000	0
Yollar (Alanlar)	Asfalt Kaplı	33.700	33.700	36.350	55.000	70.000
	Parke Kaplı	10.573	10.573	13.684	21.684	36.600
	Bisiklet Yolu	1.961	2.631	2.631	2.631	6.650
	Diğer	0	0	0	0	0
Kapalı Otoparklar (araç kapasitesi)	Personel	0	0	0	0	0
	Öğrenci	0	0	0	0	0
	Engelli	0	0	0	0	0
Açık Otoparklar (araç kapasitesi)	Personel	190	190	190	230	300
	Öğrenci	991	991	991	1.453	1.650
	Engelli	7	7	7	7	7

C.2. Bilgi ve İletişim Teknolojileri

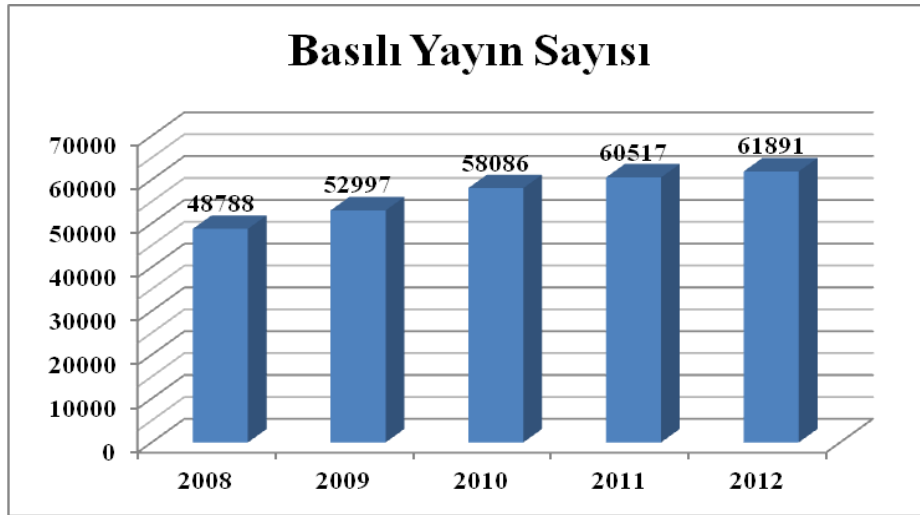
Bilgiye Erişim

Pamukkale Üniversitesi'nin Merkez Kütüphanesinde 2012 yılı sonu itibarıyla basılı olarak 61.891 kitap bulunmaktadır. Günümüzde elektronik bilgi erişimi en çok tercih edilen durumdadır. Bu gerçeği göz önünde bulunduran üniversite kaynaklarının büyük çoğunluğunu elektronik olarak erişime uygun planlamıştır. Bu çerçevede kütüphane, 81 online veri tabanı, 64.700 elektronik dergi ve 2.074.960 elektronik kitapla önemli bir hizmet sunmaktadır. Bu noktada veri tabanlarının tüm bilimsel alanlara hitap edebilecek çeşitlilikte olması, öğrencilerin yabancı dilde araştırma

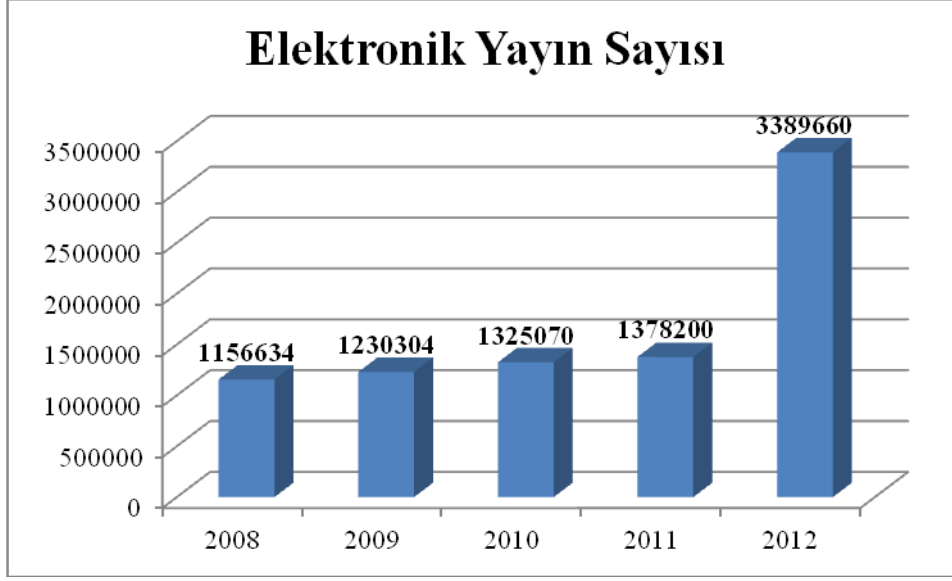
yapabilme yetkinliklerinin yeterli düzeyde olması, bilgi edinme süreçlerinde yaralanabilecekleri fiziki alanların yeterliliği ve tüm yerleşelerde etkin olarak var olması, geliştirilmesi gereken hususlar arasında yer almaktadır. Tablo 7’de PAÜ kütüphane altyapı bilgisi, Şekil 2’de yıllara göre basılı yayın sayıları ve Şekil 3’de yıllara göre elektronik yayın sayıları gösterilmiştir.

Tablo 7. PAÜ Kütüphane Altyapı Bilgisi

Yıllar	Basılı Kitap	Basılı Dergi	Tez	Elektronik Kitap	Elektronik Dergi	Elektronik Tez	Online Veri Tabanı
2007	41.000	750	1.350	36.519	22.000	1.065.000	54
2008	46.500	780	1.508	41.847	49.787	1.065.000	72
2009	50.500	795	1.702	48.650	56.654	1.125.000	76
2010	55.393	795	1.898	62.751	62.319	1.200.000	78
2011	57.712	805	2.000	63.500	64.700	1.250.000	72
2012	59.086	805	2.000	2.074.960	64.700	1.250.000	81



Şekil 1. Yıllara Göre Basılı Yayın Sayıları



Şekil 2. Yıllara Göre Elektronik Yayın Sayıları

Bilgi Teknolojileri Alt Yapı Desteği

Üniversitede gerçekleştirilen tüm akademik faaliyetlerde öğretim elemanlarının kullanımına, yeni teknolojilerle donanımlı bilgi işlem alt yapı olanaklarının tahsis edilmesi gerekliliğinin farkında olarak üniversitemizde bilgi işlem yatırımları planlanmakta ve yürürlüğe alınmaktadır. Bu kapsamda 2013 yılı başında akademik personelin tüm bilgisayarları alternatif seçenekler sunularak masaüstü ve mobil yeni teknoloji bilgisayarlarla değiştirilmektedir. İdari süreçlerde kullanılan bilgisayarların iyileştirilmesi de bu projenin devamında yer almaktadır. Bu modernizasyon yatırımlarının yanında insan kaynaklarındaki artış; öğrenci sayısının artışı, mekânların artışı, öğretim üyesi ve öğrenci başına düşen bilgisayar sayısının izlenmesini, eksikliklerin sürekli tamamlanmasını gerektirmektedir.

Çağımızın bilgi çağı olması, bilgiye ulaşmanın en kısa yolunun internet'ten geçmesi, üniversitenin hızlı internet bağlantısı olanaklarından yararlanmasını, bilgisayar ağ altyapısının ve bu ağı kullanacak bilgisayar sayısının artırılmasını gerektirmektedir. Her öğretim üyesinin üniversite tarafından verilmiş bir bilgisayarının olduğu üniversitemizde, öğrencilere ayrılan bilgisayar laboratuvarlarının sayısı ve bu laboratuvarlardaki bilgisayarların konfigürasyonu yükseltilmekte ve sayısı sürekli artmaktadır. Tablo 8'de öğrenci ve personel başına düşen bilgisayar sayıları sunulmuştur.

Tablo 8. Öğrenci ve Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayıları

Laboratuvarlardaki Bilgisayar Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
1.780	39.672	0,05
Birimlerdeki Bilgisayar Sayısı	Personel Sayısı	Personel Başına Düşen Bilgisayar Sayısı
4.721	3.065	1,54

Pamukkale Üniversitesi 2012 yılında yaptığı teknolojik yatırımlarla akademik birimlerdeki sınıfların tamamına projeksiyon cihazı sağlamış ve 1.000 adet bilgisayar alımı yaparak tüm öğretim elemanlarının bilgisayarlarını yenilemiştir. Güvenlik kamera sistemine 400 adet ilave kamera alınarak merkez ve çevre kampüslerin güvenliği sağlanmıştır. Kampüs veri ağı omurgası hızı 1 Gbps'den 10 Gbps'ye artırılarak veriye ulaşım kolaylaştırılmış; ilçelerdeki meslek yüksekokullarında Ipv6 ile internet erişimi sağlanmış; kablosuz internetin üniversitedeki kapalı ve açık alanların tümünde kullanılabilmesi için 225 adet kablosuz ağ cihazı alınarak kapsama alanı artırılmış ve evrak akışının elektronik ortama taşınması için gerekli donanımlar ve yazılımlar alınarak sistem çalışır hale getirilmiştir.

Yönetim Bilgi Sistemi Desteği

Kurumsallaşmanın önemli bir göstergesinin geçmiş verilerin ortaya konulabilmesi ve gelecekle ilgili çıkarımların analitik olarak gerçekleştirilebilmesi olduğu gerçeğinden yola çıkarak Bilgi İşlem Daire Başkanlığı yürütümünde aşağıdaki tabloda yer alan tüm faaliyet konuları yazılımlarla Yönetim Bilgi Sistemi'ne (PUSULA) aktarılmıştır. Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin yönetim bilgi sistemi kapsamına alınması ve bu şekilde planlama, organize etme, yürütme, koordinasyon, denetleme ve kontrol fonksiyonlarının yerine getirilmesi yönetim anlayışının temelini oluşturmaktadır. Bu kurumsal yazılım paketi içerisinde yer alan modüller eğitim öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesinde öğretim elemanlarına ve öğrencilere etkin ve etkili hareket etme, hızlı bilgiye erişim olanağı sağlamaktadır. Tablo 9'da PUSULA sistemi kapsamına alınan modüller gösterilmiştir.

Tablo 9. YBS - PUSULA Sistemi Kapsamına Alınan Modüller

Yıllar	Projeler
2008	Öğrenci Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Sistemi
2009	Enstitü Bilgi Sistemi, Erasmus Bilgi Sistemi, BAP
2010	Hazırlık Bilgi Sistemi, Tıp Fakültesi, Evrak Takip Sistemi, Eğitim Yönetim Sistemi
2011	KADEM, Eğitim Öğretim, Formasyon ve Altyapı Bilgi Sistemleri
2012	Bildirim Takip Sistemi, Bukalemun İçerik Yönetimi

Diğer Teknik Altyapı

Tablo 10. Diğer Teknik Altyapı

Makine/Teçhizat Cinsi	Adet
1. Yazıcı sayısı	1613
2. Fotokopi makinesi sayısı	118
3. Mikroskoplar	330
4. Fotograf Makinası	182
5. Projeksiyon Cihazı	651
6. Kameralar	747
7. Tepegöz	78
8. Faks makinesi	47

Lojman Sayısı	14
---------------	----

TAŞITIN CİNSİ	TOPLAM ADET
1. Binek otomobil	8
2. Station-Wagon	2
3. Minibüs (Sürücü dahil en fazla 15 kişilik)	7
4. Pick-up (Kamyonet, şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	6
5. Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için şoför dahil 3 veya 6 kişilik)	1
6. Midibüs (Sürücü dahil en fazla 26 kişilik)	1
7. Otobüs (Sürücü dahil en az 27 kişilik)	1
8. Otobüs (Sürücü dahil en az 41 kişilik)	1
9. Ambulans (Tıbbi donanımlı)	3
10. Motorsiklet en az 45-250 cc.lik	3
11. Diğer Taşıtlar	1
Toplam	34

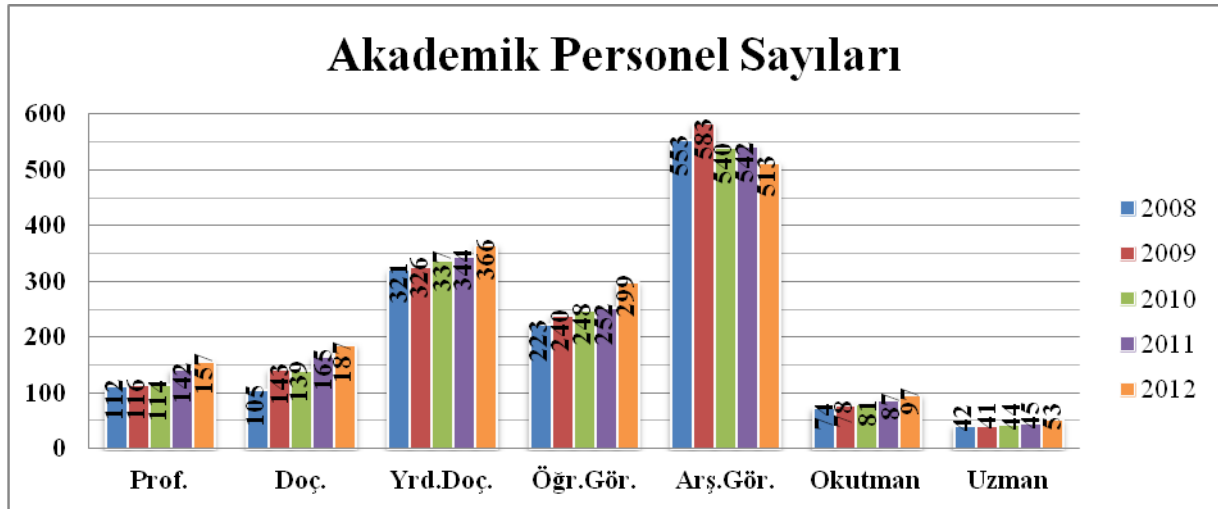
D. İnsan Kaynakları

Pamukkale Üniversitesi, genç, dinamik ve değişime açık bir akademik kadroya sahiptir. Bu kadronun ulusal ve uluslararası standartlara göre iyi nitelikli özelliklere sahip olması, üniversitenin yurt içi ve yurt dışı yayın ve proje sayılarında önemli artışlara neden olmaktadır. Genel olarak akademisyenlerin yurt içi ve yurt dışındaki tanınmış prestijli üniversitelerde doktoralarını tamamlamaları nedeniyle eğitim, öğretim ve araştırma konularında kurum, personel profili itibarıyla önemli bir bilgi ve tecrübe birikimine sahiptir. Bu birikim, eğitim programlarındaki stratejik amaçları başarmada ve sürekli bir kurumsal gelişme ve yükseliş trendi sağlamada büyük rol oynamaktadır.

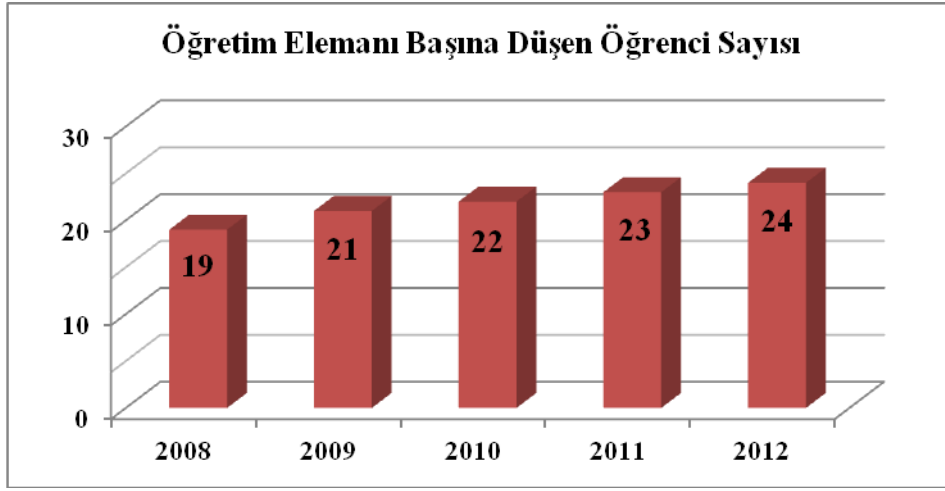
Genel olarak üniversitemizde mevcut akademik personelin unvanlarına göre sayısal dağılımı Tablo 11’de ve Şekil 4’te, öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları ise Şekil 5’de, Tablo 12’de ve Tablo 13’te yer almaktadır. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısının her geçen yıl arttığı görülmektedir. Bu durum öğretim elemanı kadrosu olarak hem nitelik hem de nicelik olarak kontrollü büyümeyi sürdürmenin gerekliliğini ortaya koymaktadır. Meslek Yüksekokullarının tamamında öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının fazla olduğu dikkat çekmektedir. Bunun en önemli nedeni, bu okullara öğrencilerin sınavsız olarak geçiş yapabilmeleridir.

Tablo 11. Öğretim Elemanı Sayıları

Yıllar	Prof.	Doç.	Yrd. Doç.	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Okutman	Uzman	Toplam
2008	112	105	321	223	553	74	42	1.433
2009	116	143	326	240	583	78	41	1.530
2010	114	139	337	248	540	81	44	1.507
2011	142	165	344	252	542	87	45	1.580
2012	157	187	366	299	513	97	53	1.672



Şekil 3. Unvanlarına Göre Akademik Personel Sayıları Değişimi



Şekil 4. Yıllara Göre Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

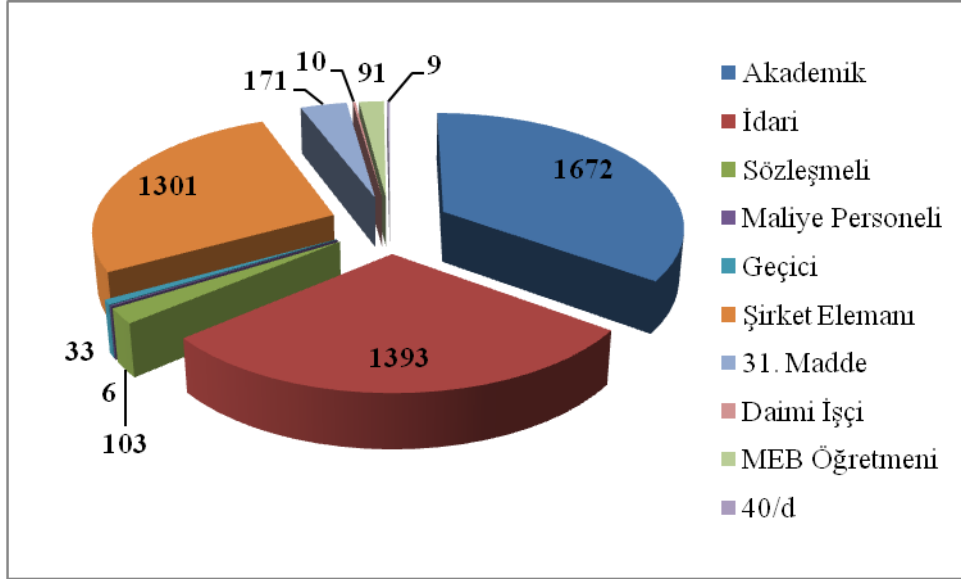
Tablo 102. Fakültelerde ve Yüksekokullarda Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğr. Say.
Eğitim Fakültesi	39
Fen Edebiyat Fakültesi	36
İktisadi Ve İdari Bil. Fakültesi	83
Mühendislik Fakültesi	34
Teknik Eğitim Fakültesi	27
Teknoloji Fakültesi	13
Tıp Fakültesi	4
Turizm Fakültesi	58
Denizli Sağlık YO	25
Fizik Tedavi Ve Rehabilitasyon YO	31
Spor Bilimleri Ve Tekn. YO	27
Acıpayam MYO	5
Bekilli MYO	64
Buldan M.Y.O	83
Çal MYO	11
Çivril Atasay Kamer MYO	63
Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	34
Denizli Sosyal Bilimler MYO	90
Denizli Teknik Bilimler MYO	74
Honaz MYO	118
Kale MYO	15
Tavas MYO	10

Tablo 13. Lisansüstü Bilim Alanlarında Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı

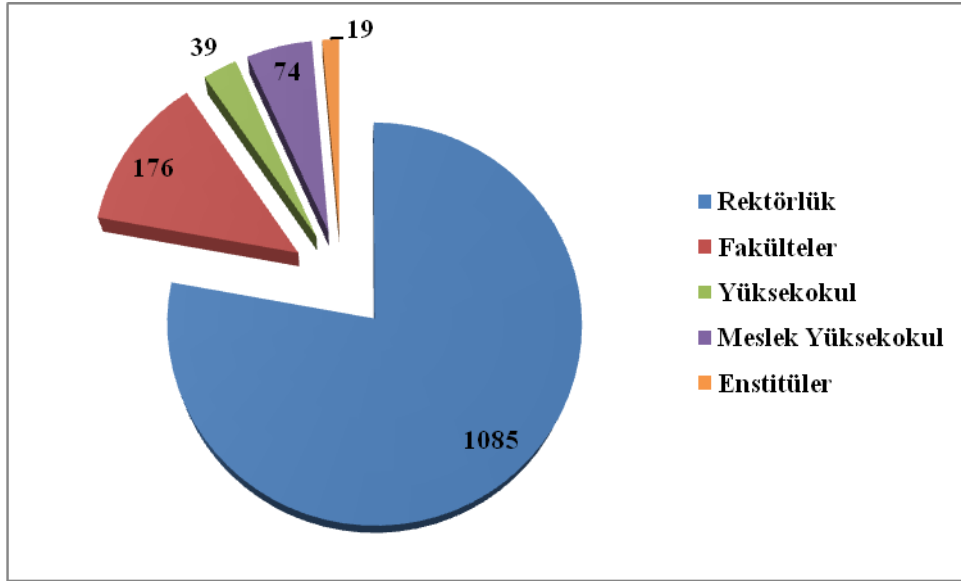
Lisansüstü Bilim Alanları	Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı
Eğitim Bilimleri	8
Fen Bilimleri	5
Sağlık Bilimleri	2
Sosyal Bilimler	8

Pamukkale Üniversitesi gücünü, kurumsal kültüre inanan, aidiyet duygusuna sahip ve aile olma bilinci içerisinde faaliyetlerini sürdüren toplam 4789 kişilik insan kaynaklarının tamamından almaktadır. Şekil 6’da, Pamukkale Üniversitesi’ndeki işgücü dağılımı gösterilmiştir.



Şekil 5. Pamukkale Üniversitesi İşgücü Dağılımı

İnsan kaynaklarının diğer bir kısmını, farklı şirketlerden hizmet alımı yapılarak sağlanmış 1301 kişiden oluşan şirket elemanları oluşturmaktadır. Toplam 1393 idari personelin görev yaptıkları birimlere göre dağılımı ise Şekil 7’de görülmektedir.



Şekil 6. Görev Yaptıkları Birimlere Göre İdari Personellerin Dağılımı

Üniversitedeki akademik yaşam açısından en önemli dezavantaj, artan öğrenci sayıları nedeni ile bazı fakülte ve bölümlerde gözlenen yüksek ders yüküdür. Bu çerçevede, akademik personelin bazı alanlardaki sayısal yetersizliğinin, özellikle bazı bölümlerin araştırma ve eğitim faaliyetleri üzerinde yarattığı olumsuz etkilerin giderilmesi öncelikli amaçlar arasındadır.

İnsan Kaynakları Profili

Üniversitenin çalışanlarının yaş dağılımlarına bakıldığında, akademik personelin % 62 oranında 40 yaş ve altı, % 28 oranında ise 40 yaş üzeri olduğu, idari personel açısından da % 54 oranında 40 yaş ve altı, %46 oranında 40 yaş üstü personel olduğu görülmektedir (Tablo 14 ve 15). Bu rakamlar üniversitenin hem akademik hem de idari kadrolarında, genç ve dinamik insan kaynağına sahip olduğunu göstermektedir. Bu potansiyel, etkili hizmet ve kendini geliştirme açılarından iyi bir biçimde değerlendirilmekte, üniversitenin gelişiminde bir avantaj olarak görülmektedir.

Tablo 14. 2012 Yılı İtibariyle Akademik Personelin Yaş Dağılımı (2012 yılsonu verileri)

	18-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60+
Kişi Sayısı	48	325	350	309	292	193	94	40	21
Yüzde	2,87	19,39	20,95	18,49	17,47	11,55	5,63	2,39	1,26

Tablo 115. 2012 Yılı İtibariyle İdari Personelin Yaş Dağılımı (2012 yılsonu verileri)

	18-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60+
Kişi Sayısı	35	119	266	320	372	175	90	13	3
Yüzde	2,50	8,51	19,03	23,25	26,61	12,52	6,44	0,93	0,21

Üniversitemizde mevcut idari personelin eğitim düzeyine bakıldığında yüksek lisans ve doktora %2,43, lisans %45,96, önlisans %20,90, lise %22,4 ve ilköğretim %8,38 şeklinde bir sıralamanın olduğu görülmektedir (Tablo 16). Üniversite idari personelinin %66,92 oranında lisans ve ön lisans mezunu olması, üniversitedeki idari personelin gelişim süreçlerine katkı sağlamasında olumlu bir etkidir.

Tablo 16. 2012 Yılı İtibariyle İdari Personelin Eğitim Durumu (2012 yılsonu verileri)

	İlköğretim	Lise	MYO	Lisans (YO)	Lisans (Fakülte)	Yüksek Lisans	Doktora
Kişi Sayısı	117	312	292	107	535	32	2
Yüzde	8,38	22,4	20,90	7,66	38,30	2,29	0,14

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A. Temel Politikalar ve Öncelikler

Kamu kaynaklarının ihtiyaçlar doğrultusunda tahsisi ve etkili kullanımında bütçesel süreçten beklenen; politika oluşturma, planlama ve bütçeleme arasındaki bağın iyi bir şekilde kurulmasıdır. Üniversitemiz kaynaklarının öncelikler çerçevesinde etkin, ekonomik ve verimli kullanılması ve şeffaflığın sağlanması ilkeleri gereği hazırlanan performans programı ile Üniversite faaliyetlerinin hedef ve göstergelere dayalı olarak izlenmesi ile kamuoyunun bilgilendirilmesi amaçlanmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile mali saydamlık ve hesap verilebilirlik kavramları ön plana çıkmaktadır. Bu değerlerin uygulanabilirlik aşamasında, Kamu Mali Yönetim sistemimize dahil edilen araçlarından bir tanesi de performans esaslı bütçeleme sistemidir. Performans esaslı bütçelemenin kurumsal düzeyde temel unsurlarını; Stratejik Plan, Performans Programı ve Faaliyet Raporu oluşturmaktadır.

Üniversitemizin çalışmaları tamamlanan 2014-2018 dönemi Stratejik Planında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda hazırlanan 2014 Mali Yılı Performans Programı; döneme ilişkin performans hedeflerini, bu hedeflere ulaşmak için yürütülecek faaliyetler ile faaliyetler için doğan kaynak ihtiyacını ve performans göstergelerini içeren programı ifade etmektedir.

A-1. Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018)

Ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda hazırlanan Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018) 2 Temmuz 2013 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisinde kabul edilmiştir. Onuncu Kalkınma Planı; yüksek, istikrarlı ve kapsayıcı ekonomik büyümenin yanı sıra hukukun üstünlüğü, bilgi toplumu, uluslararası rekabet gücü, insani gelişmişlik, çevrenin korunması ve kaynakların sürdürülebilir kullanımı gibi unsurları kapsayacak şekilde tasarlanmıştır.

Toplumumuzu yüksek refah seviyesine ulaştırma yolunda önemli bir adım olan Onuncu Kalkınma Planı “Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum”, “Yenilikçi Üretim, İstikrarlı Yüksek Büyüme”, “Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre”, “Kalkınma İçin Uluslararası İşbirliği” olmak üzere dört ana başlıktan oluşmuştur.

Planda yapısal mahiyette çözüm getirilmesi gerektiği düşünülen 25 alana yönelik “öncelikli dönüşüm programı” oluşturulmuştur.

Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir.

2014 yılında GSYH büyümesi yüzde 4 olarak öngörülmüştür. 2015 ve 2016 yıllarında ise üretken alanlara yönelik yatırımlarla desteklenen, daha çok yurt içi tasarruflarla finanse

edilen, verimlilik artışına dayalı bir büyüme stratejisiyle GSYH artış hızı yüzde 5 olarak hedeflenmiştir.

Maliye politikası, ekonomik ve finansal istikrarın desteklenmesine, yurt içi tasarrufların artırılarak cari açığın kontrol altında tutulmasına ve büyüme potansiyelinin yukarı çekilmesine yardımcı olacak şekilde uygulanacaktır.

Kamu mali yönetimi alanında yapılan reformların uygulamasını güçlendirmek amacıyla kamu hizmetlerini program yaklaşımıyla ele alan bütçe yapısına kademeli olarak geçilecektir.

Kamu harcama politikasının, çok yıllık bütçeleme yaklaşımı çerçevesinde ve belirlenen politika öncelikleri doğrultusunda yürütülmesi ve kamu idarelerinin kendilerine tahsis edilen ödenekleri ekonomik ve verimli bir şekilde kullanması esastır.

Bütçe hazırlık sürecinde, personel harcamaları dışında kalan diğer cari harcamalara yönelik ödeneklerin sıfır tabanlı bütçe ilkesiyle belirlenmesine özen gösterilecektir.

Kamu kurum ve kuruluşlarının stratejik planlarının Kalkınma Planında yer alan politikalarla uyumu gözetilecek, stratejik planlarda yer alan önceliklerin bütçe hazırlık ve uygulama sürecine daha etkin yansıtılması sağlanacaktır.

Kamu mali yönetimi alanında yapılan reformların uygulamasını güçlendirmek amacıyla kamu hizmetlerini program yaklaşımıyla ele alan bütçe yapısına kademeli olarak geçilecektir.

Kamu özel işbirliği kapsamında yapılacak yatırımlar, sözleşmelerden doğacak yükümlülüklerin kamu mali dengeleri üzerindeki etkileri göz önünde bulundurularak planlanacaktır.

Kamu harcama politikasının, çok yıllık bütçeleme yaklaşımı çerçevesinde ve belirlenen politika öncelikleri doğrultusunda yürütülmesi ve kamu idarelerinin kendilerine tahsis edilen ödenekleri ekonomik ve verimli bir şekilde kullanması esastır.

Üniversite hastanelerinin yapısal sorunlarının giderilmesine yönelik tedbirler alınacaktır.

B- Amaç ve Hedefler

Misyon-Vizyon-İlke ve Değerler

Üniversitemiz 2014-2018 Stratejik planında belirlenmiş olan misyon ve vizyon ifadeleri aşağıda verilmiştir.

Misyon

Pamukkale Üniversitesinin Misyonu;

“Evrensel değerler ışığında, güncel bilgi ve teknolojiyi kullanarak, ulusal ve uluslararası standartlarda eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve uygulamalarla insanlığa hizmet etmek; temel insanlık değerlerine saygılı, yetkin, yenilikçi, girişimci bireyler yetiştirmek” tir.

Vizyon

Pamukkale Üniversitesinin Vizyonu;

*“Kurumsal gücü ile paydaşlarını memnun eden ve sürekli gelişen bir dünya üniversitesi olmak.”*tır.

İlke ve Değerler

Değer İfadesi	Açıklama
Sürekli iyileştirme anlayışı	Üniversitede faaliyet ve süreçler etkin yöntemlerle analiz edilip değerlendirilerek gerekli iyileştirmeler yapılır.
Akılcılık/bilimsellik	Üniversite akla, mantığa ve bilime dayalı yöntemlerle çalışır, irfana değer verir.
Paydaş odaklılık	Üniversite paydaşlarının görüşlerini dikkate alarak planlama yapar, hizmet ve ürünler geliştirir ve sunar.
Gelişime açıklık	Üniversitede çalışanlar kendilerini sürekli olarak geliştirmeye önem verir ve eğitim ve gelişim faaliyetlerine teşvik edilir.
Toplumsal sorumluluk	Üniversite faaliyetleri ve paydaşlarıyla ilişkileri neticesinde kurumsal sosyal sorumluluk yaklaşımı ile davranır, bu yönde kararlar alır ve uygular.
Kurumsal dürüstlük	Üniversite yasalara uygun, şeffaf ve doğrulukla hareket eder; müşterilerine karşı dürüstlük ve hesap verilebilirlik anlayışını temel alır.
Yenilikçilik	Üniversite yeni bilgilere açıktır; en iyi çözümlerle hareket etmek için keşfederek ve farklı yaklaşımları deneyerek mevcut bilginin sürekli iyileştirilmesini hedefler.
Hizmet alanlar odaklılık	Üniversite hizmet alanların istek, beklenti ve gereksinimlerinin ne olduğunun bilincindedir ve bu yönde hareket eder.
Kaliteyi önemseme	Üniversite yönetim/çalışan/hizmet kalitesi ve niteliklerini önemser.

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

1. STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER ve GÖSTERGELER

TEMA	STRATEJİK AMAÇLAR	HEDEFLER
<i>Eğitim Öğretim</i>	A1: Eğitim Öğretim Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Artırılması	H 1.1 Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak H 1.2 Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim ve öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak H 1.3 Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini artırmak H 1.4 Akredite olan bölüm ve program sayısını artırmak
<i>Araştırma Geliştirme</i>	A2: Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Artırılması	H 2.1 Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak H 2.2 Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinler arası proje sayılarını arttırmak H 2.3 Ulusal ve uluslararası patent sayısını arttırmak H 2.4 Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek H 2.5 Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak H 2.6 Yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini arttırmak
<i>Kurumsallaşma</i>	A3: Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi	H 3.1 Kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesini sağlamak H 3.2 Yönetim Bilgi Sistemini iyileştirmek ve süreklilik sağlamak H 3.3 Merkezi mezun takip sisteminin kurulması H 3.4 Kalite Yönetim Sistemlerinin yaygınlaştırılması H 3.5 Öneri geliştirme sisteminin kurulması ve memnuniyet anketleri düzenlenmesi H 3.6 Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi H 3.7 İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması
<i>Dış Paydaşlarla İlişkiler</i>	A4: Üniversitenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi	H 4.1 Yörenin temel sağlık sorunlarını belirleyerek gerekli önlemleri almak ve mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde hasta memnuniyetini artırmak H 4.2 Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin artırılması H 4.3 Üniversite sanayi işbirliğini geliştirmek
<i>Toplum ve Çevre İle Etkileşim</i>	A5: Toplumsal Gelişimin ve Çevreye Duyarlılığın Arttırılması	H 5.1 Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek H 5.2 Bilgilendirici programlar düzenlemek H 5.3 Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak H 5.4 Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek H 5.5 Engelsiz kampüs olanakları sağlamak H 5.6 Yeşil kampüs olanakları sağlamak
<i>Kurumsal Kimlik Güçlendirilmesi</i>	A6: Üniversitenin Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığının Arttırılması	H 6.1 Üniversite internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin artırılması H 6.2 Ulusal ve uluslararası tanıtım fuarlarına katılmak ve ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik üniversite tanıtımlarını arttırmak H 6.3 Öğrenci kulüplerinin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımını arttırmak H 6.4 PAÜ medyayı kurmak H 6.5 Dünya üniversiteleri ile işbirliği anlaşmalarını ve öğrenci hareketliliğini arttırmak H 6.6 Üniversitemizdeki bilimsel dergilerin uluslararası indeks kapsamına girmesini sağlamak

1.1. Eğitim Öğretim Süreçlerine İlişkin Amaç, Hedefler ve Göstergeler

SA1: Eğitim Öğretim Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Arttırılması

Eğitim kalitesinin ulusal ve uluslararası standartlarda gelişmesi, eğitim öğretime temel oluşturan teknik ve insan kaynakları alt yapısı ile teknolojiye yatırım yapmayı gerektirmektedir. Bu amaç doğrultusunda, öğretim elemanlarının bilgi ve yetkinlikleri, bilimsel gelişmeleri yakından takip etmeleri ve üniversitenin araştırmacı kimliğine destek sağlamaları oldukça önemlidir. Öğrenciler ise öğretim elemanlarının aktardığı bilgiler ışığında yetkin, yenilikçi ve girişimci bireyler olarak yetişerek üniversiteyi temsil edecekler ve ülkelerinin gelişimine katkı sağlayacaklardır. Bu açıdan eğitim-öğretim kalitesinde uluslararası standartlara ulaşmak için öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak, ulusal ve uluslararası standartlarla uyumlu eğitim-öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak, öğrenciye yönelik hizmetin nicelik ve niteliğini arttırmak ve akredite olan bölüm/program sayısını arttırmak hedeflenmektedir.

H1:Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak

Üniversitenin en temel işlevlerinden biri verdiği eğitim-öğretim ile nitelikli insan gücü yetiştirmektir. Bu işlevi istenilen düzeyde gerçekleştirebilmek için yeterli sayıda nitelikli öğretim elemanına sahip olması gerekmektedir. Öğretim elemanlarına yönelik araştırma yöntem ve teknikleri, ulusal ve uluslararası makale yazımı, kendi uzmanlık alanlarına ilişkin kurs-kongre-sempozyum-seminer-sertifika vb. düzenlenmesi, ulusal ve uluslararası yeni öğretim ve öğrenme teknolojileri, pedagojik formasyon eğitimlerine katılımlarının desteklenmesi önemli ölçüde katkı sağlamaktadır. Bilgi ve becerilerini arttırmak üzere, yurtdışına gönderilen öğretim elemanlarının sayısının arttırılması için yurtdışındaki üniversitelerle ikili anlaşmalar yapılması hedeflenmektedir. Ayrıca akademik personelin işe alımlarında, atanma ve yükseltmelerinde kullanılacak kriterlerin uluslararası standartlarda eğitim kalitesini güvence altına alacak şekilde oluşturulması ve sürekliliğinin sağlanması gereklidir. Öğretim elemanının yeterli sayıda olması eğitim-öğretimin kalitesini etkilediği için öğretim üyesi ihtiyacı olan bölümlere ÖYP kapsamında kadro tahsis edilmesi ve yine ihtiyaç oranında öğretim elemanı sayısının arttırılması, hedefi gerçekleştirmek açısından önemlidir. Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Eğitim Fakültesi, Eğitim Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Yurt dışına gönderilen öğretim elemanı sayısı (3 aydan uzun)	7	10	15	15	20	20
Uluslararası değişim programına katılan öğretim elemanı sayısı	105	140	160	180	210	250
Bilimsel etkinliklere katılan akademisyen sayısı	749	900	1000	1200	1400	1600
Üniversitemizde düzenlenen yeni öğretim ve öğrenme teknolojileri, pedagojik formasyon eğitimleri sayısı	0	1	2	2	3	3
Araştırma yöntemleri ve makale yazımı konularında düzenlenen etkinlik sayısı	11	20	25	30	30	30
Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	31	30	30	29	29	28
Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı (öğretim elemanı sayısı / öğrenci sayısı)	24	23	22	21	21	20
ÖYP kapsamında üniversitemize tahsis edilen kadro sayısı	45	90	95	100	110	120

H2: Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak

Nitelikli insan gücünün istenilen düzeyde yetiştirilebilmesi için verilen eğitimin uluslararası standartlarda olması gerekmektedir. Bu amaçla eğitim-öğretim için gerekli araç ve gereçlerin eksiksiz temin edilmesi, dersliklerin fiziki durumlarının yenilenmesi ve yeni yapılacak olan eğitim-öğretim binalarında amfi tarzı dersliklerin oluşturulması, laboratuvar ve kütüphanenin iyileştirilmesi, öğrenciler için sosyal alanların ve tüm akademik birimler için öğrenci çalışma alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. Ayrıca elektronik öğretim araçlarındaki son teknolojilerin takip edilerek öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulması, bilişim teknolojisinin uluslararası düzeye çıkarılması ve sürekli olarak geliştirilmesi eğitim-öğretim kalitesini olumlu yönde etkileyecektir. Öğrencilerle iletişim için sistemlerin geliştirilmesi ve simüle hasta eğitim sistemine geçilmesi hedefin gerçekleşmesine katkı sağlayacaktır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Tüm Enstitüler, Tıp Fakültesi ve Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Yenilenen (eğitim öğretim araçları) derslik sayısı	77	125	100	100	100	125
Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısı (ortak alanlardaki bilgisayar sayısı/öğrenci sayısı)	0,05	0,05	0,06	0,06	0,07	0,07
Öğrencilerin bilgi sistemleri yazılımlarından memnuniyet derecesi (%)	-	60	65	70	80	80
Birim başına düşen teknolojik donanımlı amfi sayısı (Toplam amfi sayısı/birim sayısı)	0,1	0,6	0,7	0,8	0,9	1
Öğrenci başına düşen basılı yayın sayısı (Toplam basılı yayın sayısı/öğrenci sayısı)	1,56	1,8	1,85	1,9	1,95	2
Üye olunan elektronik yayın veri tabanı sayısı	81	83	84	85	86	87
Lisansüstü öğrenciler için ayrılan özel derslik sayısı	25	27	28	30	33	36
Simüle hasta eğitim sisteminin kullanım oranı (%)	-	20	40	60	80	100

H3: Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak

Öğrenciye verilen hizmetin niteliğinin artırılması eğitim-öğretimin niteliğini ve öğrenci motivasyonunu olumlu yönde etkileyecektir. Üniversitede eğitim gören öğrencilerin burs, yemek, barınma ihtiyaçlarının giderilmesi, öğrencinin serbest zamanlarını geçirebileceği yeni mekânlar oluşturulması, sportif, sosyal ve kültürel alanlarda gerçekleştirilen faaliyetlerin çeşitliliğinin ve kalitesinin artırılması hedeflenmektedir. Ayrıca anketlerle öğrenci memnuniyetinin alınması, müfredatların ihtiyaca cevap verecek şekilde uluslararası standartlara uygun olarak güncellenmesi ve uluslararası öğrenci-öğretim elemanı değişim programlarının etkin yürütülmesi planlanmaktadır. Öğrencilerin üniversiteye uyumunun kolaylaştırılması açısından yeni gelen öğrencilerle dönemin ikinci haftasında bölüm/program bazında tanışma toplantılarının ve üniversite bünyesindeki yabancı öğrencilere oryantasyon toplantılarının düzenlenmesi önemlidir. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Biriminin etkinliğinin artırılması, Bölüm ve Program Danışma Kurulları'nın oluşturulması (eğitim öğretim ve istihdam konusunda öğrencilere destek sağlanması), öğrenci danışmanlığında otomasyonun etkin şekilde kullanılması için yazılımın ve öğrenci işleri hizmetlerinin

iyileştirilmesi öğrencilerin sorunlarını çözmelerinde ve isteklerini gerçekleştirmelerinde yardımcı olacaktır. Yeni yan dal ve çift ana dal programlarının, ihtiyaç duyulan alanlarda yeni disiplinler arası lisansüstü programların ve İngilizce eğitim-öğretim yapan lisansüstü programların açılması, uzaktan eğitim sisteminin kurulması ve uluslararası tanınan "Dil Sınavı Merkezi" oluşturulması da öğrenciye yönelik hizmetlerin çeşitliliğini arttıracaktır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ve tüm akademik birimler sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Öğrencilere yönelik sosyal yaşam alanının toplam alana oranı (sosyal alan (m ²)/Toplam alan(m ²))	0,05	0,13	0,15	0,18	0,2	0,25
Kariyer danışmanlık hizmetleri veren akademik birim sayısı	5	12	18	32	32	32
Eğitim- Öğretim ve istihdam konusunda dış paydaş katılımlı oluşturulan danışma kurulu sayısı	17	25	28	32	32	32
Oryantasyon eğitimi alan öğrencilerin oranı (%)	44	60	70	80	90	100
Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetinden yararlanan öğrenci sayısı	115	200	250	300	350	400
Yabancı dilde eğitim öğretim yapan lisansüstü program sayısı	0	0	1	2	3	4
Açılan yan dal ve çift ana dal program sayısı	17	30	40	50	60	75
Üniversitemizde yapılan uluslararası dil sınavı türü sayısı	1	1	1	1	2	3
Uzaktan eğitimle verilen ders sayısı	0	2	5	10	15	20
Uluslararası değişim programlarına kaynak transferi açısından üniversitemizin ülke genelindeki sıralaması (sıra)	15	13	12	12	11	11
Uygulama laboratuvarlarının sayısı	230	240	260	280	300	300

H4: Akredite olan bölüm ve program sayısını arttırmak

Bölüm ve programların akreditasyonunun ve sürdürülebilirliğinin sağlanması ve Bologna Süreci kriterlerine uyumun gerçekleştirilmesi, Diploma Eki ve AKTS Etiketlerinin güncellenmesi ile eğitim programlarının ulusal ve uluslararası standartlara uygunluğu sağlanarak verilen eğitimin kalitesi güvence altına alınacaktır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde üniversite yönetimi ve Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Akredite olan bölüm/program sayısı (adet)	5	15	20	25	30	35
Yükseköğretim misyonu başarıma performansı (%)	56	60	65	70	75	80

1.2. Araştırma Geliştirme Süreçlerine İlişkin Amaç, Hedefler ve Göstergeler

SA2: Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Arttırılması

Pamukkale Üniversitesi ulusal ve uluslararası standartlarda gerçekleştirdiği bilimsel çalışmalarla insanlığa hizmet etmeyi görev edinmiş bir üniversitedir. Yaptığı bilimsel çalışmaların sayısını ve niteliğini artırarak ülkemizin şu anda ve gelecekte gereksinim duyacağı hususlarda hem bilime katkıda bulunmayı hem de dünya sorunlarına çözüm geliştirmeyi hedeflemektedir. Ulusal ve uluslararası yayınları, çok ortaklı ve disiplinler arası projeleri, patentleri ve araştırma projelerini arttırmak, öncelikli araştırma alanlarını belirleyerek bu doğrultuda araştırma merkezlerini etkinleştirmek ve yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini arttırmak bu hedefin sağlanması açısından önemlidir. Bu sayede Pamukkale Üniversitesi, üniversite olmanın bir gerekliliği olarak bilimin ışığından kaynak alıp yine onu daha güçlü hale getirip insanlığın yararına sunacaktır.

H1: Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak

Bir üniversitenin bilimsel çalışmalarının nicelik ve niteliğinin en önemli göstergelerinden bir tanesi ulusal ve uluslararası dergilerdeki üniversite çıkışlı yayın sayısıdır. Yayın sayısı üniversitedeki araştırmacıların yaptıkları bilimsel çalışma düzeyinin de bir yansımasıdır. Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayılarının artırılmasında, özellikle lisansüstü eğitim sürecinde gerçekleştirilen araştırmaların yayınlanması önemlidir. Üniversitedeki araştırmacılara ulusal ve uluslararası düzeyde ortak çalışmalar yürütmek adına olanak ve teşviklerin artırılması ve akademik kadrolarının (50/d) bölüm araştırma performansına göre dağıtılması yayınların niceliği kadar niteliğini de arttıracaktır. Ek olarak, araştırmaları bilimsel yayınla sonuçlanmış araştırmacılara yönelik ödül ve teşvik sisteminin varlığı da bu hedefe katkı sağlamaktadır. Akademik yükseltme kriterlerinde yayın sayısı ve niteliğinin dikkate alınması da ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmada etkin rol oynamaktadır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Üniversitemizin öğretim üyesi başına düşen yayın sayısı sıralamasındaki yeri (sıra)	30	30	29	28	27	25
Öğretim üyesi başına düşen atıf sayısı (SCI, SSCI, AHCI, CPCI-S, CPCI-SSH, vb.) (atıf sayısı/öğretim üyesi sayısı)	0,85	0,85	0,9	0,9	0,95	1
Ödül ve/veya teşvik verilen yayın sayısı	84	110	120	130	140	150

H2: Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinler arası proje sayılarını arttırmak

Bilimsel araştırma ve geliştirme çalışmalarının çok yönlü bir boyut alabilmesi için ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinler arası projelerin gerçekleştirilmesi önemli bir gerekliliktir. Bunu sağlamak adına ulusal ve uluslararası düzeyde kongre, seminer ve çalıştaylar düzenlemek, proje destek olanaklarına yönelik eğitim ve tecrübe paylaşım toplantıları organize etmek, araştırma kuruluşları ile işbirliği protokolleri imzalamak, ulusal

ve uluslararası proje sayısının artırılması için kurumlar arası iletişim ağını geliştirmek ve akademik birimlerin ulusal ve uluslararası düzeyde proje başvurusu gerçekleştirmesini sağlamak hedeflenmektedir. Buna ek olarak ulusal ve uluslararası proje tanımlama, hazırlama ve yazım süreçleriyle ilgili öğretim elemanlarının bilgilendirilmesini ve bu süreçlerin yerine getirilmesinde her türlü desteğin verilmesini sağlayacak birimlerin etkinleştirilmesi planlanmaktadır. Üniversitemizde yürütülen lisansüstü çalışmalarının proje bazlı geliştirilmesine yönelik teşvik ve düzenlemeler ortaya koymak ve çok ortaklı, disiplinler arası proje geliştiren, öneren ve yürüten araştırmacılara proje ve patent teşvik programları geliştirerek bu konudaki sinerjiyi sürdürmek bu hedefin gerçekleştirilmesine önemli ölçüde katkı sağlayacaktır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ve Proje Destek Ofisi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Proje süreci bilgilendirme toplantılarının sayısı	8	10	12	14	16	18
Proje başvuru sayısı (AB, TÜBİTAK, Kalkınma Bakanlığı kurumları fonlarıyla)	120	140	160	180	190	200
Proje başvurularında kabul oranı (%)	82	85	85	87	90	90

H3: Ulusal ve uluslararası patent sayısını artırmak

Bilimsel araştırma ve geliştirme çalışmalarının niteliğini gösteren önemli ölçütlerden birisi çalışmaların patenle sonuçlandırılmasıdır. Mühendislik ve Teknoloji Fakülteleri bünyesinde proje geliştirme, eğitim ve patent danışma merkezi/birimi kurulması, akademisyen ve öğrencilere bu yolculukta yol gösterici ve yardımcı olacaktır. Patent almak için gereken hukuksal ve idari işlemlerin üniversite birimlerince üstlenilmesi, patent alan öğretim elemanının ödüllendirilmesi ve lisansüstü tez çalışma neticesinde patent başvurusunda bulunan öğretim elemanı ve öğrencilerin teşvik sistemine dâhil edilmesi ulusal ve uluslararası patent sayısını arttırarak üniversitenin bilimsel çalışmalarını güçlendirecektir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Alınan toplam kurumsal patent sayısı	2	3	3	3	4	4
Başvuru yapılan kurumsal patent sayısı (adet/yıl)	1	1	1	2	2	3

H4: Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek

Araştırma alanları kurumun stratejisi, paydaşlarının görüşleri, bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçlar ve ilgili alandaki eğilimler dikkate alınarak belirlenmeli ve önceliklendirilmelidir. Bu durum yapılan çalışmaların etkinliğini arttıracaktır. Hali hazırda belirlenmiş öncelikli araştırma alanları ve bağlantılı araştırma merkezlerinin işlevsellik düzeylerini artırıcı çalışmaların yapılması da bu hedefe yönelik önemli bir gerekliliktir. Mevcut araştırma merkezlerinin altyapı ve insan kaynakları açısından güçlendirilmesi, araştırma yöntem ve

teknikleri konusunda eğitim düzenleyecek bir birimin oluşturulması ile araştırmacılara yönelik verilecek eğitim sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Basın ve Halkla İlişkiler Birimi ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçların ve araştırma alanlarının belirlenmesi için gerçekleştirilen etkinlik sayısı	50	55	55	60	60	65
Araştırma merkezlerine ayrılan uygulama alanı (m ²)	23.621	32.000	34.000	34.000	35.000	35.000
Araştırma merkezleri tarafından yürütülen proje sayısı	14	15	18	20	23	25
Araştırma merkezlerine üniversite dışından çalışma amaçlı teklif ve başvuru sayısı (adet)	4	10	12	14	16	18

H5: Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak

Üniversitemizde etkin ve verimli araştırma projelerinin gerçekleştirilmesi için BAP otomasyon sisteminin geliştirilmesi ve etkin olarak kullanılmasının sağlanması, lisansüstü eğitiminde tezlerin projeye dayalı geliştirilmesine yönelik süreç ve alt yapısal düzenlemelerin yapılması ve teşvik uygulanması hedeflenmektedir. Projelerin verimliliğinin fayda – maliyet analizi ile ortaya çıkarılması ve teşviklerin bu değerlendirmeye göre düzenlenmesi önem taşımaktadır. Ayrıca proje haftalarının düzenlenerek çalışmaların duyurulması hedefe katkı sağlayacaktır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ve tüm akademik birimler sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
BAP otomasyon sisteminden memnuniyet oranı (%)	-	70	80	85	90	95
Düzenlenen proje haftası sayısı	24	30	32	34	36	40

H6: Yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini arttırmak

Yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğinin sağlanması, çıktılarının yararlılık düzeyini arttıracaktır. Bu kapsamda üniversitedeki araştırmacılarla bilimsel çalışmaları uygulamaya aktaracak kurum ve kuruluşlar arasında işbirliği ve ortak platformların hazırlanması, ilgili paydaşlarla sürekli iletişim ağlarının kurulması için gerekli alt yapının oluşturulması ve yönetim süreçlerinin hayata geçirilmesi önem arz etmektedir. Ek olarak üniversitede üretilen bilginin uygulamaya aktarılmasını sağlamak amaçlı öğretim elemanlarının Pamukkale Teknokent'te görevlendirilmesi, lisansüstü tez çalışmalarına uygulama alanından ortak danışman görevlendirilmesi, patent başvurusu yapılan projelerin bilim fuarında sergilenmesi ve sağlık birimlerinde yapılan araştırma sonuçlarının toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik kullanılması için projelerin üretilmesi, hedefin gerçekleştirilmesinde katkı sağlayacaktır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde tüm akademik birimler sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Teknokentte yer alan işletmelerle sözleşme imzalayan öğretim üyesi sayısı	7	15	25	35	45	50
Teknokentte şirket kuran öğretim elemanı sayısı	2	5	10	15	20	25
Toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik olarak gerçekleştirilen ve uygulamaya geçen araştırma projelerinin sayısı	-	2	4	6	8	10
Uygulama alanından ortak danışmanla gerçekleştirilen lisansüstü tez çalışmalarının oranı (%)	-	-	5	10	20	30

1.3. Kurumsallaşmaya İlişkin Amaç, Hedefler ve Göstergeler

SA3: Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi

Üniversitede kurumsallaşma, eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerinin iyileştirilmesi, süreçlerin standardizasyon ve kontrolü, uygun altyapı düzenlemeleri ile mümkün olup iç paydaşların motivasyonunu, kuruma bağlılığını ve sağlanan eğitimin verimliliğini önemli ölçüde etkilemektedir. Süreçlerin etkili yönetilmesi, ihtiyaç duyulan altyapının sağlanması ve iç paydaş motivasyon ve bağlılığı üniversitenin uluslararası standartlarda eğitim-öğretim sağlayabilmesi açısından oldukça önemlidir. Bu bağlamda kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesinin tamamlanması, yönetim bilgi sisteminin iyileştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması, merkezi mezun takip sisteminin, kalite yönetim sisteminin ve risk yönetim merkezinin kurulması, öneri geliştirme sisteminin kurularak memnuniyet anketi düzenlenmesi, çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi ve iç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması amaçlanmaktadır.

H1: Kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesini sağlamak

Mevcut kampüs alanı büyük ölçüde yapılaşmasını tamamlamıştır. Mevcut kampüsün ihtiyaç duyulan yeni eğitim-hizmet binaları, sosyal alanlar ve spor tesislerinin yapımlarının bitirilerek hizmete açılmaları hedeflenmektedir. Bu aşamadan sonra kampüs alanı içerisindeki yaşam alanlarının geliştirilmesine yönelik yeni projeler geliştirilecektir. Ayrıca ikinci kampüs alanının üniversitenin ihtiyaçlarına ve gelişimine uygun şekilde planlanarak yapılaşma öncesi alt yapısının tamamlanması öngörülmektedir. Bu kapsamda önümüzdeki 5 yıl içerisinde Tablo 17’de yer alan binaların yapılması ya da yapımlarının tamamlanması hedeflenmektedir.

Tablo 17. Tesis/Alt Yapı Proje Bilgileri

Yapılacak Tesis/Alt Yapı	Aşama	Kapalı Alan (m2)	Kalan Miktar (m2)	Yıllar				
				2014	2015	2016	2017	2018
Kapalı spor salonu ve SBTYO binasının tamamlanması	Yapım	12.400	1.000	1.000				
Sağlık Yüksekokulları hizmet binasının tamamlanması	Yapım	26.900	8.000	8.000				
Teknoloji Fakültesi hizmet binasının tamamlanması	Yapım	11.300	7.000	7.000				
Psikiyatri Hastanesinin yapılması ve hizmete açılması	Yapım	7.800	1.000	1.000				
Rektörlük ve Bilgi Merkezi Yapılması	Planlama	15.000	15.000	-	5.000	5.000	5.000	
Karahayıt FTR hastanesi ve kür merkezinin yapılması	Planlama	15.000	15.000	-	5.000	5.000	5.000	
Çocuk hastanesinin yapılması	Planlama	20.000	20.000	-	4.000	4.000	4.000	8.000
Diş Hekimliği Fakültesi hizmet binasının onarım ve tadilatın yapılması	Planlama	10.000	10.000	10.000				
İlahiyat Fakültesinin binasının yapılması	Planlama	5.000	5.000	-	2.500	2.500		
İletişim Fakültesi binasının yapılması	Planlama	10.000	10.000	-	2.500	2.500	2.500	2.500
Katlı otoparkların yapılması	Planlama	20.000	20.000	10.000	10.000			
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi binasının yapılması	Planlama	10.000	10.000	-	2.500	2.500	2.500	2.500
Denizli Teknik Bilimler, Denizli Sosyal Bilimler, Kale, Honaz MYO binaları yapımı	Planlama	20.000	20.000	-	5.000	5.000	5.000	5.000
Turizm Fakültesi binasının yapılması	Planlama	5.000	5.000	-	-	-	2.500	2.500
Enstitüler hizmet binasının yapılması	Planlama	5.000	5.000	-	-	-	2.500	2.500
Merkezi anfi – derslik binasının yapılması	Planlama	10.000	10.000	-	-	-	5.000	5.000
Toplam		203.400	162.000	37.000	36.500	26.500	34.000	28.000
				23%	45%	62%	83%	100%

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde İdari Mali İşler Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Yapımı planlanan ve yapım aşamasında olan kapalı alanların tamamlanma oranı (%)	-	31	54	69	88	100
Kampüs içi yangın tesisatının tamamlanma oranı (%)	30	60	100	-	-	-
Katlı otoparkların tamamlanması (%)	-	30	65	100	-	-
Mevcut açık otoparkların iyileştirilmesi ve gölgeliklerin yapılma oranı (%)	-	100	-	-	-	-
Isıtma ve soğutma altyapılarının tamamlanma oranı (%)	77	90	95	100	-	-
Üniversiteye tahsis edilen araziler için vaziyet planlarının tamamlanma oranı (%)	50	75	100	-	-	-
Kampüs dışındaki binaların yerleşim planı ve çevre düzenlemelerinin tamamlanma oranı (%)	82	90	100	-	-	-
Merkezi İleri Araştırma Laboratuvar (PAÜ-MİAL) makine-teçhizatların tamamlanma oranı (%)	-	60	70	80	90	100

H2: Yönetim Bilgi Sistemini iyileştirmek ve süreklilik sağlamak

Akademik ve idari iş süreçlerinin yönetim bilgi sistemi uygulamaları ile desteklenmesi, kurumsallaşmanın geliştirilmesi için oldukça önemlidir. Eğitim-öğretim süreçlerinin ve yönetim bilgi sistemi uygulamalarının uyumlaştırılmasına yönelik görev yapacak eğitim öğretim koordinasyon biriminin kurulması planlanmaktadır. Buna ek olarak sistem kullanıcılarına sistem hakkında eğitim verilmesi, veri analizine dayalı karar destek sisteminin kurulması hedeflenmektedir. Ayrıca Pamukkale Üniversitesi Hastanesi ve spor merkezinin internet üzerinden randevu sisteminin tüm birimleri kapsayacak şekilde etkin olarak uygulanması da kurumsallaşmayı olumlu yönde etkileyecektir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Üniversite Hastanesi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Yönetim bilgi sistemi hakkında verilen eğitim sayısı	38	45	45	50	50	55
Yönetim bilgi sistemi ile ilgili eğitimlere katılan kullanıcı sayısı	141	300	300	400	400	500
Kurumsal Veri Değerlendirme Sistemi memnuniyet oranı	-	70	75	80	85	90
Pamukkale Üniversitesi Hastanesinde randevu sistemiyle çalışan birim sayısının diğer birimlerin sayısına oranı (yüzde)	15	90	95	95	95	95

H3: Merkezi mezun takip sisteminin kurulması

Akademik birimler ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından üniversitemizde mezunlarla ilgili Web tabanlı mezun takip sisteminin ve akademik birimler bazında Mezun İzleme ve İletişim Ofisinin kurulmasıyla; mezunlarımızın istihdam edilme oranlarının, KPSS, TUS, DUS gibi sınavlardaki başarılarının izlenmesi, eğitim öğretim programlarının ve üniversitemizin genel gelişimine yönelik görüşlerinin alınması hedeflenmektedir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Mezun İzleme ve İletişim Ofisi kurulan akademik birim sayısı	-	15	20	25	30	32
İletişim halinde olunan mezun sayısının toplam mezun sayısına oranı (%)	-	10	20	30	40	50

H4: Kalite Yönetim Sistemlerinin yaygınlaştırılması

Kalite yönetim sistemlerinin kurulması için üniversitemizde çalışmalar yapılmış olup bazı birimler kalite yönetim sistemlerini belgelendirmişlerdir. Üniversitenin hizmet kalitesi bakımından uluslararası standartlarda, denetlenebilir, şeffaf ve izlenebilir bir düzeye ulaşması için, kalite yönetim çalışmalarının tüm birimleri kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması

hedeflenmektedir. Bu doğrultuda kalite yönetim bilgi sisteminin kurulması, doküman yönetim sisteminin geliştirilmesi, akademik ve idari birimlerin kalite belgesi alması, üniversite genelinde, yasa, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde gerçekleştirilen tüm iş süreçlerinin tanımlanması, izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik bir sistemin kurulması ve kalite denetimi faaliyetlerinin tüm birimleri kapsayacak bir denetim programı hazırlanarak gerçekleştirilmesi ve bu denetimlerin periyodik olarak sürdürülmesi hedeflenmektedir. Ayrıca birimler özellikle mali konularda riskleri tespit etmek amacıyla çalışmalar yapmaktadır. Gerçekleştirilmekte olan bu çalışmaların organize hale getirilmesi birliğin sağlanması açısından önemlidir. Bu bağlamda risk analizi gerçekleştirilerek öncelikli alanların belirlenmesi ve kontrol faaliyetlerinin tespit edilmesi hedeflenmektedir. Bu faaliyetlerin iç kontrol sistemi altında gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Personel Daire Başkanlığı, İç Denetim Birimi ve Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Kalite belgesi alan birim sayısı	4	5	6	7	8	8
Kalite yönetim sistemleri ile ilgili gerçekleştirilen eğitimlerin sayısı	-	1	2	3	4	5
İç denetim faaliyetleri ile ilgili gerçekleştirilen eğitimlerin sayısı	-	1	1	2	2	3

H5: Öneri geliştirme sisteminin kurulması ve memnuniyet anketleri düzenlenmesi

Üniversitemizde öğrenci, akademisyen, idari personel için yıllık memnuniyet anketleri düzenlenmesi hedeflenmektedir. Bu anketlerin gerçekleştirilebilmesi ve analizinin yapılması için anket düzenleme ve değerlendirme biriminin kurulması planlanmaktadır. Uygulanan anketler ile üniversitede verilen hizmetlere yönelik geri bildirimler alınması sağlanarak iyileştirme önerileri oluşturulacaktır. Ayrıca üniversitenin tüm çalışanlara ve öğrencilere açık öneri geliştirme otomasyon sisteminin kurulması ve sonuçlarının işlerlik kazandırılması gelişim sürecinde yeni fikirlerin toplanmasında önemli bir yöntem olacaktır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Akademik personel genel memnuniyet oranı (%)	-	70	75	80	85	90
İdari personel genel memnuniyet oranı (%)	-	70	75	80	85	90
Konularına göre düzenlenen anket sayısı	0	2	2	3	3	4
Bildirim otomasyon sistemi ile ilgili gerçekleştirilen öneri artış oranı (%)	10	20	25	30	35	40

H6: Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi

Üniversite bünyesinde yer alan akademik ve idari birimlere yönelik yıl içinde yapılan kişisel gelişim eğitimleri, oryantasyon eğitimleri, yabancı dil kursları gibi hizmet içi eğitim programlarının ve iyileştirilmesi ve sürdürülmesi kurumsallaşma için önemli katkı sağlayacaktır. Yurt içinde yapılan alan ve uzmanlık eğitimlerine, kongre, fuar, sempozyum vb. etkinliklere katılım desteklerinin artırılması da personelin ve üniversitenin gelişimi açısından önem arz etmektedir. Yönetim Bilgi Sistemi dâhilinde Hizmet içi Eğitim Modülünün tanımlanarak aktif hale getirilmesi bahsedilen eğitimlerin etkin şekilde uygulanmasına ve takibine destek olacaktır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Personel Daire Başkanlığı sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Personele yönelik kişisel gelişim eğitimlerinin sayısı	0	1	2	2	3	3
Kişisel gelişim eğitimlerine katılan personel oranı (eğitime katılan personel/toplam personel) (%)	0	5	10	15	20	20
Oryantasyon eğitimi alan personel oranı (%)	40	70	90	100	100	100

H7: İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması

Üniversitemiz çalışan ve öğrenci sayısı bakımından son yıllarda çok hızlı artış göstermektedir. Bu artışın paralelinde gerçekleştirilen faaliyetlerin ve sunulan hizmetlerin performansının artırılması için iç paydaşların motivasyonlarının ve verimliliklerinin yükseltilmesi önem taşımaktadır. Ayrıca kurum aidiyetinin sağlanması için planlı ve sistematik çalışmalar yapılması gerekmektedir. Öncelikle fiziksel ortam ihtiyaçlarının karşılanması, çalışanlara yönelik sosyal etkinlik komitesinin kurularak konser, tiyatro, piknik vb. sosyal aktivitelerin arttırılması ve yaygınlaştırılması hedeflenmektedir. Sosyal alanların arttırılması, iç paydaş memnuniyetine katkı sağlayacaktır. Ayrıca çalışanlara belirli periyotlarda yeni bilgisayarların temin edilmesi çalışan motivasyonunu arttıracacağı düşünülmektedir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Personel Daire Başkanlığı sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Sosyal etkinlik komitesi tarafından organize edilen etkinlik sayısı	-	-	10	15	20	30
İç paydaşların ortak katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	2	4	6	8	10	12
İç paydaşlar tarafından gönderilen bildirimlerde çözüme ulaşan bildirim sayısının toplam bildirim sayısına oranı (%)	95	96	97	98	99	99

1.4. Dış Paydaşlarla İlişkilerin Yönetimine İlişkin Amaç, Hedefler ve Göstergeler

SA4: Üniversitenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi

Üniversitenin gelişimine katkı sağlayan ve üniversitenin faaliyetlerinden etkilenen önemli bir kesim dış paydaşlardır. Üniversite dış paydaşlarının beklentileri doğrultusunda, onların

memnuniyetini de göz önünde bulundurarak sunduğu hizmetleri geliştirmeyi ve dış paydaşlarıyla büyüme amaçlamaktadır. Yörenin temel sorunlarının ve dış paydaşların üniversiteden beklentilerinin belirlenmesi üniversitenin yöresindeki sorunlarını çözebilmesi ve beklentileri karşılayarak iyileşmeleri sağlayabilmesi açısından önemlidir. Üniversitedeki araştırmalar ve bilimsel çalışmaların sanayiyle işbirliği içerisinde uygulamaya aktarılması ve karşılıklı tecrübelerden faydalanması ise hem bölgemize hem de ülkemize katkı sağlayacaktır. Bu kapsamda mühendislik uygulamaları alanında üniversite-sanayi işbirliğinin gelişmesi ve desteklenmesi amacıyla Üniversite-Sanayi İşbirliği Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuştur. Bunların yanı sıra, üniversite bünyesinde kurulmuş olan Teknokent A.Ş.'nin kapasitesinin artırılarak daha fazla şirketin bünyesinde barındırılmasının sağlanması ile paydaşlara farklı alanlarda hizmetler sunulacaktır.

H1: Yörenin temel sağlık sorunlarını belirleyerek gerekli önlemleri almak ve mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde hasta memnuniyetini artırmak

İlimiz, bölgesi içinde İzmir ilinden sonra sağlık alanında bir merkez konumundadır. İlimize ve çevre illere yoğun bir sağlık hizmeti verilmektedir. Özellikle ileri uzmanlık gerektiren alanlarda (kalp ve transplantasyon ameliyatları vb.) faaliyete devam edilmektedir. Yörenin temel sağlık ihtiyaçları dikkate alınarak Fizik Tedavi, Çocuk, Psikiyatri Hastaneleri yapılarak hizmete açılması planlanmaktadır. Dış Hekimliği Fakültesi kurulmuş olup yakın bir gelecekte gerek eğitim gerekse hizmet anlamında faaliyete başlayacaktır. Kalite belgesine sahip olan üniversite hastanesinde, hasta memnuniyeti anketleri yapılarak eksik yönler tespit edilmektedir ve memnuniyet oranlarının artırılması ve daha üst düzeyde hizmet vermek amacıyla gerekli çalışmalar yapılmaktadır. Bulduğumuz bölgenin temel sağlık sorunlarının belirlenmesi, genel sağlık hizmetlerinin yetersiz kaldığı bölgelerde ailelerin sağlık taramasından geçirilmesi, halk sağlığı birimleri ve sağlık alanında faaliyet yürüten diğer paydaşlarla ortak projeler yapılarak, ihtiyaç duyulan alanlarda çözüm üretilmesi ve sağlık hizmetlerinin sürekli geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde sağlıkla ilgili akademik birimler ve Hastane Kalite Akreditasyon Birimi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Temel sağlık sorunlarını belirleyici çalışma sayısı	1	3	5	7	9	9
Sağlık taramasından geçirilen kişi sayısı	409	425	450	475	500	525
Sağlık hizmetlerinden yararlananların memnuniyet oranı (%)	86	87	87	88	90	92

H2: Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin artırılması

Dış paydaşlarıyla iletişimleri iyi olan, bulunduğu bölgeye katkı sağlayan, sürekli gelişime açık olan üniversiteler dünya üniversitesi olma yolunda mesafe almaktadırlar. Bu bilinçle dış paydaş beklentilerinin ve itibarının tespit edilmesi, tüm eğitim öğretim faaliyetlerinin beklentiler göz önünde bulundurularak güncellenmesi ve ilçelerde bulunan yüksekokulların yörenin üniversiteden beklentilerini belirlemesi hedeflenmektedir. Dış paydaş değerlendirmeleri sonucunda dış paydaş kurumsal itibar indeksi belirlenmesi ve her yıl izlenerek gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi de bu hedef kapsamında yer almaktadır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde üniversite yönetimi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Paydaş beklenti analizi çalışması sonucu memnuniyet oranı (%)	-	70	75	80	85	85
Yıllık müfredatı güncellenen program sayısının toplam program sayısına oranı (%)	15	20	20	20	20	20
Doğrudan dış paydaş önerileri ile güncellenen program sayısının toplam güncellenen program sayısına oranı (%)	-	10	15	20	20	25
Kurumsal itibar indeksi (%)	-	70	75	80	85	88

H3: Üniversite sanayi işbirliğini geliştirmek

İlimiz sahip olduğu sanayi yatırımları ile ülkemizin toplam üretim gücünde ve istihdamda önemli bir yere sahiptir. Yerel sanayiciler sektör çeşitliliğini sağlama ve dünya ile entegre olmada son derece başarılıdır. Bu başarının geleceğe taşınmasında üniversite-sanayi işbirliğinin önemi son derece yüksektir. Bahsedilen işbirliğinin geliştirilebilmesi için sektörel analizin yapılması, sanayinin öncelikle ihtiyaç duyduğu alanlarda ortak Ar-Ge Projelerinin gerçekleştirilmesi, eğitim ve staj programlarının düzenlenmesi, bölgesel problemlerin çözümüne yönelik konularda tezlerin yapılması, bölgesel çalışma alanlarına uygun bölüm ve programların açılması ve bölgenin ihtiyaç duyduğu alanlarda meslek edindirme kurslarının düzenlenmesi hedeflenmektedir. Ayrıca sanayicilerin katıldığı danışma kurullarının oluşturulması ve periyodik toplantılar düzenlenmesi, dış paydaşların düzenlediği etkinliklere katılımın sağlanması ve Kariyer Günleri'nin kapsamının genişletilerek tüm öğrencilerin ilgili sanayiciler ile buluşmasını sağlayacak ortamların oluşturulması öğrenci-akademisyen ve sanayici ilişkilerini güçlendirecektir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde tüm akademik birimler ve Pamukkale Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (PAÜSEM) sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Dış paydaş etkinliklerinde üniversite temsilcisi olarak görevlendirilen kişi sayısı	1	12	15	18	20	24
Sanayi ile yürütülen ortak proje sayısı	18	20	21	25	28	32
Sektörel analiz raporu sayısı	7	15	19	21	21	22
Sektörlere yönelik düzenlenen eğitimlerin sayısı	24	25	27	29	30	30
Kariyer günleri sayısı	17	19	21	23	25	25
Kariyer günlerine katılan kurum/kuruluş sayısı	19	24	29	34	39	44
Danışma kurulu sayısı	14	15	16	17	18	19
Danışma kurulu toplantı sayısı	25	26	27	29	31	33
Bölgesel problemlerin çözümüne yönelik konularda yapılan lisansüstü tez sayısı	-	12	15	18	20	24
Düzenlenen meslek edindirme kursları	77	80	80	85	90	90
Meslek edindirme kursu alan kursiyerlerin doğrudan işe yerleştirilme oranı (%)	12	20	25	30	35	40

1.5. Toplum ve Çevre ile Etkileşim Süreçlerine İlişkin Amaç, Hedefler ve Göstergeler

SA5: Toplumsal Gelişimin ve Çevreye Duyarlılığın Arttırılması

Pamukkale Üniversitesi topluma ve insanlığa katkı sağlama görevi gereği toplumsal gelişimin desteklenmesi ve çevreye duyarlılığın geliştirilmesi konularında rol model olmayı amaçlamaktadır. Sosyal uygunluğun, sanatsal ve kültürel gelişimin sağlanmasında, çevreye duyarlılığın hem kişisel bilinçlilik hem de uygulamalar düzeyinde geliştirilmesinde eğitim başta olmak üzere ilgili tüm faaliyetlerin planlanması ve yönlendirilmesi hedeflenmektedir. Sosyal sorumluluk bilincinin geliştirilmesi yoluyla birlik ve duyarlılık arttırılırken, bilgilendirme amaçlı programlar sayesinde toplumun bilgi birikimi arttırılacaktır. Kampüs içerisindeki engellerin kaldırılması, yeşil dokunun korunarak arttırılması, çevre ve enerji yönetim sistemlerinin geliştirilmesi ve enerji verimliliğinin arttırılması ise sürdürülebilir yaşam ortamlarının sağlanması açısından önem kazanmaktadır ve üniversitenin topluma bu konularda örnek olmasını sağlayacaktır.

H1: Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek

STK'lara rehberlik verilmesi, ilgili program öğrencilerine okullarda ve kreşlerde bilgilendirici programlar düzenlenmesi, hobi ve meslek edindirme kursları açılması, emekliliğe uyum, kişisel gelişim, doğal afetler ve dezavantajlılar gibi sosyal sorumluluk konularında üniversitelere önemli bir rol düşmektedir. Bölgesel faktörler dikkate alınarak ihtiyaç olan sosyal sorumluluk faaliyet alanlarının belirlenmesi bu anlamda önemlidir. Sosyal dayanışma ve yardımlaşmanın önemini vurgulayarak yerel kurum, kuruluş ve STK'lar ile işbirliği kurarak sosyal sorumluluk projeleri geliştirmek ve etkinlikler düzenlemek, bu konuya yönelik bölgesel eğitim ihtiyaçlarını tespit ederek diğer eğitim kurumlarıyla ortak eğitim çalışmaları düzenlemek, yardım ve destek amaçlı organizasyon ve kampanyalar yapmak hedeflenmektedir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve tüm akademik birimler sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Sosyal sorumluluk kapsamında gerçekleştirilen etkinlik sayısı	-	10	15	20	25	25

H2: Bilgilendirici programlar düzenlemek

Üniversiteler bilgilendirici programlar düzenleyerek temel görevlerinden bir tanesi olan topluma hizmet görevini gerçekleştirmiş olmaktadır. Toplumun bütün kesimlerine hitap edebilecek, ilk ve orta öğretim öğrencileri dâhil olmak üzere bireylere yönelik bilgilendirici seminer, panel, konferans, poster sunumları, geziler, TV programları düzenlenmesi bu hedefin gerçekleştirilmesine destek olacaktır. İşçi sağlığı ve iş güvenliği, koruyucu hekimlik, fizyoterapi ve rehabilitasyon vb. sağlıkla ilgili konularda sağlıklı, hasta ve engelli bireylere yönelik paneller yapılması, toplumu yakından ilgilendiren temel konularda bilgilendirici etkinlikler düzenlenmesi ve Bilim Okulları açılması hedeflenmektedir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve tüm akademik birimler sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Sağlıklı, hasta, engelli bireylere yönelik bilinçlendirme etkinliği sayısı	7	8	9	10	11	12
Toplumsal konularda bilimsel içerikli program sayısı	26	30	32	34	36	40
Açılan bilim okulu sayısı	2	7	8	8	9	10
Sosyal sorumluluk kapsamında gerçekleştirilen eğitim sayısı	38	40	42	44	46	50

H3: Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak

Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetler toplum içerisinde etkileşimi sağlayarak toplumsal gelişimi ve ilişkileri arttırmaktadır. Bu kapsamda, Spor Merkezi ile Kongre Kültür Merkezindeki faaliyetlerin ve hizmetlerin sayısını arttırarak yöre halkının daha fazla katılımının sağlanması ve öğrenci toplulukları aracılığıyla gerçekleştirilen etkinliklerin arttırılması hedeflenmektedir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Basın ve Halkla İlişkiler Birimi ve tüm akademik birimler sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Dış paydaşlarla işbirliği içerisinde düzenlenen kültür, sanat ve spor etkinliklerinin sayısı	20	23	25	30	33	38
Öğrenci topluluklarının katıldığı kültür, sanat ve spor etkinlikleri sayısı	50	55	60	65	70	75

H4: Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek

Üniversite bünyesinde çevre ve enerji konusunda farkındalık yaratacak bilgilendirme etkinlikleri ve proje yarışmaları düzenlenmesi, çevre ve enerji yönetim sistemleri geliştirmesi ile gelecek nesillere daha temiz ve yaşanabilir bir çevre yaratma konusunda duyarlı bireyler yetiştirilmesi ve toplumsal bilinç düzeyinin arttırılması planlanmaktadır. Ayrıca üniversitede kendi enerjisini karşılayacak sistemlerin kurulması, sunucuların sanallaştırılması, elektrik sarfiyatının azaltılması ve binalardaki ısı yalıtımlarının tamamlanması ile çevreye duyarlı enerji sistemlerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Su kullanımındaki tasarrufun arttırılması, bina ve tesislerdeki enerji kayıplarının tespiti ve iyileştirme çalışmalarının yapılması, kaynak kullanımı konusunda eğitim vererek atıkların çevreye verdiği zararlar konusunda bilinç oluşturulması ve Enerji Verimliliği Biriminin kurulması bu hedefi destekleyici faaliyetler olarak bulunmaktadır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, İdari Mali İşler Daire Başkanlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Üniversite Hastanesi, Enerji Araştırma ve Uygulama Merkezi ve tüm akademik birimler sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Temiz enerji konusunda düzenlenen etkinlik sayısı	2	5	7	7	7	10
Atık yönetimi konusunda düzenlenen etkinlik sayısı	9	10	12	13	15	15
Enerji tasarrufu konusunda düzenlenen etkinlik sayısı	7	10	12	13	15	15
Enerji maliyetlerindeki tasarruf miktarı (milyon kWh)	0,9	1,1	1,3	1,5	1,7	1,9
Isı yalıtımı gerçekleştirilen bina sayısı	15	25	30	35	40	50
Sanallaştırılan sunucu sayısı	10	12	14	15	15	15
Yağmur suyuyla sulanan alan (%)	-	1	3	5	7	9

H5: Engelsiz kampüs olanakları sağlamak

Üniversitenin tüm birimlerinde engellilere yönelik projelerin geliştirilerek uygulanması, engellilere daha işlevsel imkânlar sunan kampüse sahip olunması hedeflenmektedir. Bu kapsamda, engelli erişimi için asansörü bulunmayan binalara asansör, bina girişlerine rampalar ve kampüs içi yol kenarlarına standart kaldırımlar yapılmıştır. Kaldırımlar üzerinde gerekli önlemler alınarak kampüs içinde engelli erişimi kolaylaştırılacaktır. Engelli otoparklarının yapılması ve spor merkezinin engelli kullanıcılara açılması, görme ve işitme engellilerin bina ve tesislere erişimi için yönlendirme yapıları planlanmaktadır.

Bu fiziksel düzenlemelerin yanı sıra engellilere yönelik aktif katılımlarının sağlandığı sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin artarak sürdürülmesi hedeflenmektedir. Halen bu çalışmaların sürdürülmesinde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde yer alan Engelli Öğrenciler Birimi aktif görev yapmaktadır. Bu birim tarafından 2013 yılı içerisinde görme engelli öğrenciler için kurulumu sağlanan sesli kitap okuma sistemi (easy reader) devreye alınmış olup, görme engelli öğrencilerin kitapları sesli ve yazılı doküman formatına çevrilip ders çalışma imkânı sağlanmaktadır. Bu sistemin kullanımının yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Engelli erişimi sağlanmış bina sayısının toplam bina sayısına oranı (%)	80	90	95	100	100	100
Engelli araç park yeri olan bina sayısının toplam bina sayısına oranı (%)	50	80	90	90	100	100
Görme engelliler arasında sesli kitap okuma sisteminden yararlanma oranı (%)	-	50	60	70	75	80

H6: Yeşil kampüs olanakları sağlamak

Kampüs içerisinde mevcut alanların değerlendirilerek yeşil dokunun artırılması ve sürekli bakımının sağlanması hedeflenmektedir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Kampüs yeşil alanının toplam kampüs alanına oranı (%)	9,4	20	25	30	35	40
Kişi başına düşen yeşil alan miktarı (m ²)	3,4	4	4,3	4,5	4,8	5

1.6. Kurumsal Kimliğin Güçlendirilmesine İlişkin Amaç, Hedefler ve Göstergeler

SA6: Üniversitenin Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığının Arttırılması

Üniversitenin kurumsal kimliğine ve kamuoyundaki imajına yönelik iletişim etkinliklerini başarıyla gerçekleştirmek, üniversitenin ulusal ve uluslararası tanınırlığın arttırılması için önem arz etmektedir. Bu amaçla yapılan her türlü bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklerin gerekli iletişim ve tanıtım faaliyetleri aracılığıyla duyurulması, çeşitli uluslararası öğrenci ve akademisyen değişim programlarının daha yoğun olarak gerçekleştirilmesi ve dünya üniversiteleri ile işbirliği anlaşmalarının arttırılması planlanmaktadır. Bu sayede öğrencilerimiz, akademik ve idari personelimiz dâhil olmak üzere ulusal ve yerel tüm eğitim kurumları ile yönetim organları, kültür sanat çevreleri, gelecekteki öğrencilerimiz ve aileleri, gençlik örgütleri, sivil toplum kuruluşları ve medya kuruluşları gibi kişi, kurum ve kuruluşların üniversitemizden haberdar olmalarının sağlanması amaçlanmaktadır. Ayrıca üniversitenin uluslararası tanınırlığında önemli rolü olan üniversite dergilerinin uluslararası indeks kapsamına girmesi amaçlanmaktadır.

H1: Üniversite internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin arttırılması

Günümüzün en yaygın kullanılan iletişim ve medya araçlarından bir tanesi olan internet ortamında birimlerimizin etkinliğinin artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda tüm birimlerin internet sayfalarının düzenli olarak güncellenmesi ve dünyada yaygın olarak kullanılan dillerde hazırlanması üniversitemizin ulusal ve uluslararası tanınırlılığının artırılmasında önemli rol oynayacaktır. Ayrıca tüm dünyada yaygın olarak kullanılan sosyal medya araçlarında üniversitemiz birimleri için hesap oluşturularak etkin bir şekilde kullanılması da tanınırlılığı arttıracaktır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve tüm akademik birimler sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
PAÜ internet sayfası ziyaret edilme sayısı (milyon tıklanma)	3.3	4	4,3	4,8	5,3	5,8
Aktif kullanılan internet sayfası olan birim sayısı oranı (%)	45	60	75	85	95	100
Sosyal medya hesabına sahip akademik ve idari birim oranı (%)	7	20	40	60	80	100
İnternet sayfası yabancı dilde olan akademik birim oranı (%)	15	40	60	80	100	100

H2: Ulusal ve uluslararası tanıtım fuarlarına katılmak ve ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik üniversite tanıtımlarını arttırmak

Üniversitemizin tanıtımı için ulusal ve uluslararası fuarlara katılmak önemlidir. Bu fuarlarda yapılacak tanıtım faaliyetleriyle aday öğrencilerin üniversitemizi tercih etmeleri sağlanarak

öğrenci çeşitliliği artırılacaktır. Ayrıca özellikle bölgemizdeki ortaöğretim kurumlarına yönelik düzenlenecek karşılıklı ziyaretlerle, üniversitemiz ve bağlı birimlerin tanıtım dokümanlarının ortaöğretim kurumlarına gönderilmesi ile üniversitemizin tanıtımı hedeflenmektedir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Basın ve Halkla İlişkiler Birimi sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Üniversitemizi tanıtmak amacıyla katılınan ulusal veya uluslararası eğitim fuarı sayısı	1	5	6	7	8	9
Üniversitemiz ve bağlı birimlerinin ortaöğretim kurumlarına gönderdiği doküman sayısı	3.000	3.500	4.000	4.500	4.500	5.000
Üniversitemizi ziyaret eden okul sayısı	76	80	85	90	95	95
Ulusal ve uluslararası medya aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım programları sayısı	5	7	9	11	12	12

H3: Öğrenci kulüplerinin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımını artırmak

Öğrenci kulüpleri öğrencilerin bilimsel, sosyal, mesleki, kültürel ve sportif gelişimlerine katkı sağlayan önemli organizasyonlardır. Bu kulüplerin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımı desteklenerek ve etkinlik düzenlemeleri sağlanarak hem üniversitemizin tanıtımını gerçekleştirmek hem de öğrencilerin her alanda gelişimine katkı sağlamak hedeflenmektedir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Üniversitemiz bünyesindeki öğrenci kulüplerinin düzenlediği etkinlik sayısı	100	125	150	175	200	225
Ulusal ve uluslararası katılınan etkinlik sayısı	50	55	60	65	70	75

H4: PAÜ medyayı kurmak

Üniversitemizin radyo, televizyon, gazete, dergi vb. medya araçlarına sahip olmasının üniversitenin tanıtımına ve iç iletişimin artırılmasına katkı sağlayacağı düşünülmektedir. Bu bağlamda PAÜ medyanın kurulması, radyo yayınına başlaması ve üniversite bünyesinde çıkarılacak dergi ve gazetelerin de dağıtımının sağlanarak üniversitemizin bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlerinin duyurulması hedeflenmektedir. Ayrıca, bu yayın araçlarında yabancı dillerde yapılacak yayınlar ile uluslararası tanıtım da sağlanabilir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Basın ve Halkla İlişkiler Birimi ve tüm akademik birimler sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
PAÜ Medya aracılığıyla ulaşılan hedef kitle oranı (%)	-	-	-	20	40	60
Yayınlanan dergi/gazete sayısı	2	6	6	8	8	8
Bünyesinde basın ve halkla ilişkiler sorumlusu olan akademik birim sayısı	2	15	21	25	28	32

H5: Dünya üniversiteleri ile işbirliği anlaşmalarını ve öğrenci hareketliliğini arttırmak

Yurt içindeki ve yurtdışındaki üniversitelerle yapılacak genel ikili çerçeve anlaşmaları ile oluşacak akademik ve idari personel ile öğrenci hareketliliğinin üniversitemizin tanıtımına büyük katkısı vardır. Değişim programlarından yararlanan personel ve öğrenci kontenjanı ile bölüm sayılarının ve genel ve ikili anlaşma sayılarının artırılması bu hedefin gerçekleşmesini sağlayacaktır.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı	259	280	320	365	430	510
Üniversitemizin genel ve ikili anlaşma sayısı	297	320	360	400	440	490

H6: Üniversitemizdeki bilimsel dergilerin uluslararası indeks kapsamına girmesini sağlamak

Uluslararası indeksler bilimsel dergilerin dünya çapında isminin duyurulması bakımından çok önemlidir. Uluslararası indekslere giren dergilere sahip olmak, üniversite için bir prestij göstergesidir. Bu kapsamda taranan indeks sayısının artırılması hedeflenmektedir.

Bu hedefin gerçekleştirilmesinden Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinatörlüğünde dergi sahibi olan akademik birimler sorumludur.

GÖSTERGELER	2013	2014	2015	2016	2017	2018
İndekste taranan dergi sayısı	2	3	3	3	4	4

1.7. Stratejik Amaçların Üst Kurumların Amaçları ile İlişkilendirilmesi

Pamukkale Üniversitesi Stratejik Planlama sürecinde üst kurumların stratejik planları değerlendirilmiş, amaçlar belirlenirken makro düzeyde öngörülen ilişkili kurumların amaçları dikkate alınmıştır. Tablo 18’de 2013-2015 Orta Vadeli Programda yer alan stratejik amaçlar ile üniversite Stratejik Planında yer alan amaçların ilişkilendirilmesi yer almaktadır. Tablo 19’da ise 10. Kalkınma Planında yer alan doğrudan ilişkili olduğu öngörülen politikalar ile üniversite Stratejik Planında yer alan bu politikalara yönelik hedeflerin ilişkilendirilmesi yer almaktadır.

Tablo 128. Stratejik Amaçların Orta Vadeli Program ile İlişkilendirilmesi

Stratejik Amaçlar		Pamukkale Üniversitesi Stratejik Planı içerisinde yer alan Stratejik Amaçlar					
		SA1	SA2	SA3	SA4	SA5	SA6
ORTA VADELİ PROGRAM (2013-2015)	Büyüme potansiyel seviyesine çıkarmak			√	√		
	İstihdamı artırmak			√			
	Kamu dengelerini iyileştirmek			√	√		
	Enflasyonla mücadeleye devam etmek						
	Cari işlemler açığındaki düşüş eğilimini sürdürmek	√	√				√
	Yurtiçi tasarrufları artırmak			√		√	
	Makroekonomik istikrarı güçlendirmek			√			

Tablo 139. Stratejik Amaçların 10. Kalkınma Planı ile İlişkilendirilmesi

PAÜ 2014-2018 Stratejik Planı Amaçlar ve Hedefler		SA1	SA2	SA3	SA4	SA5	SA6
		Hedefler					
NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM - Eğitim	10. Kalkınma Planı İlgili Politikalar						
	2.1.1.c / sf.36 (Eğitim sisteminde kalite odaklı dönüşüm)	H1 H4		H3 H4 H5 H6 H7	H1 H2		H1 H2 H4
	2.1.1.c / sf.36 (Eğitimde dönüşüm programlarının uygulanması)	H1 H2 H3		H1 H4 H5 H6 H7		H1 H3	H5
	2.1.1.c / sf.36 (Okul öncesi eğitim desteklerinin yaygınlaştırılması)					H1	
	2.1.1.c / sf.36 (Başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların okula erişiminin sağlanması)					H5	
	2.1.1.c / sf.36 (Engellilerin ve özel yetenekli bireylerin eğitimlerinin sağlanması)			H1		H1 H2 H5	
	2.1.1.c / sf.36 (Yabancı dil eğitimi ile ilgili düzenlemeler)	H2					
	2.1.1.c / sf.37 (Başarı düzeylerinin değerlendirme ve denetleme mekanizmasının geliştirilmesi)	H4		H2 H3 H4 H5			
	2.1.1.c / sf.37 (Öğretmen yetiştirme ve geliştirme sistemi ile ilgili düzenlemeler)	H2					
	2.1.1.c / sf.37 (Kalabalık ve birleştirilmiş sınıf ile ikili eğitim uygulamaları azaltılacak, öğrenci pansiyonları yaygınlaştırılması)			H1			
	2.1.1.c / sf.37 (Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısının geliştirilmesi)			H2			H1
	2.1.1.c / sf.37 (Eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyumun artırılması)				H2 H3		
	2.1.1.c / sf.37 (Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programları ulusal meslek standartlarına göre güncellenecek, önceki öğrenmelerin tanınmasını içeren, öğrenci hareketliliğini destekleyen ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sisteminin geliştirilmesi)	H2 H3 H4					H2 H3 H5
	2.1.1.c / sf.37 (Mesleki ve teknik eğitimde uygulamalı eğitime ağırlık verilmesi)		H6		H3		
	2.1.1.c / sf.37 (Yükseköğretim sistemi, hesap verebilirlik temelinde özerklik, performans odaklılık, ihtisaslaşma ve çeşitlilik ilkeleri çerçevesinde kalite odaklı rekabetçi bir yapıya dönüştürülmesi)			H2 H4 H6 H7			
	2.1.1.c / sf.38 (Yükseköğretimde kalite güvencesi sisteminin oluşturulması)	H4		H3 H4 H5 H7	H3		
	2.1.1.c / sf.38 (Yükseköğretim kurumlarının sanayi ile işbirliği içerisinde teknoloji üretimine önem veren, çıktı odaklı bir yapıya dönüştürülmesinin teşvik edilmesi ve girişimci faaliyetler ile gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesi)		H6		H2 H3		
	2.1.1.c / sf.38 (Yükseköğretim kurumları çeşitlendirilecek ve yükseköğretim sistemi uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi haline getirilmesi)	H2					

Tablo 19. Stratejik Amaçların 10. Kalkınma Planı ile İlişkilendirilmesi (devamı)

		PAÜ 2014-2018 Stratejik Planı Amaçlar ve Hedefler				S A 1	SA2	SA3	SA4	SA5	SA6
		10. Kalkınma Planı İlgili Politikalar				Hedefler					
YENİLİKÇİ ÜRETİM, İSTIKRARLI YÜKSEK BÜYÜME - Bilim, Teknoloji ve Yenilik	2.2.10.c / sf.101 (Üniversite ve kamu kurumları bünyesindeki araştırma merkezleri, özel sektörle yakın işbirliği içinde çalışan, nitelikli insan gücüne sahip, tüm araştırmacılara kesintisiz hizmet veren ve etkin bir şekilde yönetilen sürdürülebilir yapılara dönüştürülmesi)		H4 H5		H3	H2					
	2.2.10.c / sf.101 (Ar-Ge ve yenilik programlarının hayata geçirilmesi)		H2 H3 H4 H5 H6		H3						
	2.2.10.c / sf.101 (Yenilik sisteminin kümelenme yaklaşımı ve girişimciliği merkeze alan bir yapıya kavuşturulması)		H4 H6		H3						
	2.2.10.c / sf.101 (Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi)		H1 H5 H6		H3			H6			
	2.2.10.c / sf.101 (Enerji, doğal kaynaklar, temiz teknolojiler ile yeşil ürünler geliştirilmesine yönelik Ar-Ge ve yenilik faaliyetlerinin desteklenmesi)		H6		H3	H1 H4 H6					
	2.2.10.c / sf.101 (Teknoloji geliştirme bölgelerinin yapısı ve işleyişinin etkinleştirilmesi)		H5 H6		H3						
	2.2.10.c / sf.101 (Araştırma merkezleri, kuluçka merkezleri, teknoloji transfer ve yenilik merkezleri ve teknoloji geliştirme bölgeleri ile ilgili düzenlemeler)		H4 H6		H3						
	2.2.10.c / sf.102 (Akademiye mensupların ve öğrencilerin Ar-Ge ve girişimcilik faaliyetlerinin teşvik edilmesi)	H1	H3 H5 H6						H6		
	2.2.10.c / sf.102 (Araştırmacı insan gücünün sayısı ve niteliği daha da artırılacak, özel sektörde araştırmacı istihdamı teşvikine devam edilmesi)		H1 H5 H6		H3						
	2.2.10.c / sf.102 (Temel ve sosyal bilimlerde yetkin araştırmacıların yetiştirilmesi desteklenecek, üniversiteler ve kamu kurumları bünyesinde bu alanlardaki araştırmaların sayısı, niteliği ve etkinliği artırılması)	H1									
2.2.10.c / sf.102 (Kamu kurumlarının özel sektörle işbirliği içerisinde Ar-Ge faaliyetlerini yönlendirme ve sonuçlarını hayata geçirmeye yönelik kapasitelerinin güçlendirilmesi)		H6		H3							
2.2.10.c / sf.102 (Ar-Ge faaliyetleri, araştırma altyapıları ve araştırmacı insan gücü bakımından bölgesel ve küresel düzeyde işbirliği geliştirilmesi)		H2 H3 H5 H6		H2 H3				H6			
SAĞLIK	2.1.2.c / sf.40 (Üniversite hastanelerinin eğitim ve araştırma faaliyetleri ile sağlık hizmet sunumundaki rolleri net bir şekilde tanımlanarak hem hastanelerin mali sürdürülebilirliğini temin edecek hem de nitelikli tıp eğitimi ve yenilikçi araştırmaların yapılmasını sağlayacak yapısal reformların hayata geçirilmesi)	H2 H4			H1						
STRATEJİK YÖNETİM	2.1.15.c / sf.60 (Stratejik yönetim uygulaması; merkezi kamu idareleri, üniversiteler ve mahalli idarelerin farklı nitelikleri dikkate alınarak, idare türüne özgü modellerle iyileştirilmesi)			H2	H3						
KAMU YATIRIMLARI	2.2.9.c / sf.96 (Yeni kurulan üniversitelerin ihtiyaçlarının ve okulların sınıf mevcudunun azaltılması hedefi doğrultusunda eğitim sektörünün payının artması; şehir hastaneleri ve sağlık kampüsleri projelerinde KÖİ yönteminin yaygın olarak uygulanacağı sağlık sektörünün payının azalması)			H1							
GİRİŞİMCİLİK VE KOBİ'LER	2.2.12.c / sf.109 (KOBİ'lerin hem kendi aralarında hem de büyük işletmeler, üniversiteler ve araştırma merkezleriyle işbirliği halinde daha organize faaliyet göstermelerinin ve kümelenmelerinin desteklenmesi)				H3						

EK - STRATEJİK AMAÇLAR VE HEDEFLERE İLİŞKİN POLİTİKALAR VE FAALİYETLER

SA1: Eğitim Öğretim Kalitesinin Ulusal ve Uluslararası Standartlara Uyumlu Olarak Arttırılması

H1: Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak

1. Akademik personelin alımı, atama ve yükseltmelerindeki gerekli kriterlerin yükseltilmesi ve sürdürülmesi
2. Bilgi ve becerilerini arttırmak üzere yurtdışına gönderilen öğretim elemanlarının sayısının arttırılması
3. Akademik personelin araştırma yöntem ve teknikleri ve kendi alanlarındaki ulusal ve uluslararası seminer, konferans, sempozyum vb. Etkinliklere katılımının desteklenmesi
4. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası yeni öğretim ve öğrenme teknolojileri, pedagojik formasyon eğitimlerine katılımlarının desteklenmesi
5. Araştırma yapma ve makale yazımına ilişkin kurs veya seminer düzenlenmesi (Nitel ve nicel araştırma yöntemleri konusunda yaz ve kış okullarını kapsar)
6. Öğretim elemanı sayısının arttırılması
7. Öğretim üyesi ihtiyacı olan bölümlere ÖYP kapsamında kadro tahsis edilmesi

H2: Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanları ve araçlarını oluşturmak

1. Öğretim için gerekli araç ve gereçlerin eksiksiz temin edilmesi, dersliklerin fiziki durumlarının iyileştirilmesi, mümkün olduğu kadar az öğrencinin ders yapacağı sınıfların oluşturulması; öğrenciler için kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, kantin ve diğer etkinlik alanlarının tamamlanması
2. Öğrencilerin kullandıkları otomasyonların servis sunucularının daha performanslı hale getirilerek hizmet kalitesinin arttırılması
3. Öğrenci ile iletişim sistemlerinin geliştirilmesi (Akademik danışmanlık, oryantasyon, bölüm bilgilendirme toplantıları, sms ve mail yoluyla duyurular ve bilgilendirmeler)
4. Yeni yapılacak eğitim ve öğretim binalarında 150-200 kişilik amfi tarzı sınıfların oluşturulması
5. Elektronik öğretim araçlarındaki son teknolojilerin takip edilerek akademik personel ve öğrencilerin kullanımına sunulması, sürekli olarak geliştirilmesi

6. Lisansüstü öğrenciler için ayrılan mekânların artırılması veya yeni mekan tahsisi için düzenlemeler yapılması
7. Simüle hasta eğitim sisteminin tamamlanması

H3: Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak

1. Öğrencilere yönelik yaşam alanlarının sayı ve oranının artırılması
2. Akademik birimlerde verilen kariyer hizmetlerinin artırılması
3. Bölüm ve program Danışma Kurullarının oluşturulması (eğitim öğretim ve istihdam konusunda öğrencilere destek sağlanması)
4. Yeni gelen öğrencilerle dönemin ikinci haftasında bölüm ve program bazında tanışma toplantılarının düzenlenmesi
5. Psikolojik danışmanlık ve rehberlik biriminin etkinliğinin artırılması
6. İhtiyaç sahibi öğrencilerin burs, yemek ve barınma ihtiyaçlarına destek sağlanması
7. Öğrenci işleri hizmetlerinin iyileştirilmesi ve öğrenciye karşı çözüme yönelik, güler yüzlü hizmet için personelin bilinçlendirilmesi
8. İngilizce eğitim-öğretim yapan lisansüstü programların açılması
9. Yeni yan dal ve çift anadal programlarının açılması
10. İhtiyaç duyulan alanlarda yeni disiplinler arası lisansüstü programların açılması
11. Uluslararası tanınan "Dil Sınavı Merkezi" oluşturulması
12. Uzaktan eğitim sisteminin kurulması
13. Uluslararası Değişim Programları kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin artırılması
14. Öğrencilerin üst seviyeli öğretim olanaklarından faydalanmasının sağlanması, her öğrencinin kendi alanıyla ilgili kaynaklara ulaşmasına yönelik imkânların artırılması
15. İş gerekleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan miktarda idari personel temin edilmesi
16. Lisansüstü programların ders içeriklerinin çağdaş bilimsel gelişmeler çerçevesinde güncellenmesinin sağlanması.
17. Mevcut bölümlerin programlarının uluslararası standartlara ulaştırılması
18. Yurtdışından öğretim üyesi davet edilerek güncel konularda konferans verilmesinin sağlanması

19. Öğrenci danışmanlığında otomasyonun etkin şekilde kullanılması için yazılımın iyileştirilmesi
20. Her bölüm ve programda okutulan derslerin içeriklerinin paydaşlarının ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi
21. Tüm öğrencilerin katıldığı genel memnuniyet anketlerinin düzenlenmesi
22. Üniversite bünyesindeki yabancı öğrencilere oryantasyon toplantılarının düzenlenmesi

H4: Akredite olan bölüm/program sayısını arttırmak

1. Bölüm ve programların akreditasyonunun ve sürdürülebilirliğinin sağlanması ve Bologna Süreci kriterlerine uyumun gerçekleştirilmesi
2. Diploma Eki ve AKTS Etiketlerinin güncellenmesi

SA2: Bilimsel Çalışmaların Nicelik ve Niteliğinin Arttırılması

H1: Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak

1. Yayın teşvik sisteminin kullanımının etkinleştirilmesi
2. Yüksek lisans ve doktora tezlerinden ulusal ve uluslararası düzeyde makalelerin çıkmasını sağlamak için teşvik verilmesi (yayın teşvik sistemi içinde düşünülebilir)
3. 50/d kadrolarının bölüm araştırma performansına göre dağıtılmasını sağlamak için yönerge hazırlanması

H2: Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinler arası proje sayılarını arttırmak

1. Avrupa Birliği kapsamındaki Leonardo Da Vinci, Grundtvig ve SED 7. Çerçeve başta olmak üzere, akademik birimlerin bilimsel çalışma alanlarıyla ilgili tüm proje imkânlarına dair bilgilendirme toplantılarının yapılması. Ayrıca yürürlükte olan projelerin yürütücü ve ortaklarının deneyimlerini paylaşmaları
2. Ulusal ve uluslararası düzeyde proje sayısının arttırılması için kurumlar arası iletişim ağının geliştirilmesi
3. Ulusal ve uluslararası proje tanımlama, hazırlama ve yazım süreçleriyle ilgili öğretim elemanlarının bilgilendirilmesini ve bu süreçlerin yerine getirilmesinde her türlü desteğin verilmesini sağlayacak birimlerin etkinleştirilmesi
4. Proje/Patent teşvik sisteminin kurulması
5. Ulusal ve Uluslararası araştırma kuruluşları ile işbirliği protokollerinin imzalanması
6. Akademik birimlerin ulusal ve uluslararası düzeyde proje başvurusu gerçekleştirilmesi

H3: Ulusal ve uluslararası patent sayısını artırmak

1. Mühendislik ve Teknoloji Fakülteleri bünyesinde proje geliştirme, eğitim ve patent danışma merkezi/birimi kurulması
2. Patent/Proje Ödül ve teşvik sistemi düzenlemesinin yapılması
3. Patent almak için gereken hukuksal ve idari işlemlerin üniversite birimlerince üstlenilmesi, patent alan öğretim elemanının ödüllendirilmesi
4. Lisansüstü tez çalışma neticesinde patent başvurularında bulunan öğretim elemanı ve öğrencilerin teşvik sistemleriyle ödüllendirilmesi

H4: Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek

1. Araştırma alanlarının belirlenmesi ve ilgili alanlardaki gelişmelerin değerlendirilmesine yönelik çalıştayların yapılması
2. Araştırma merkezlerinin altyapı ve insan kaynakları açısından güçlendirilmesi
3. Araştırma yöntem ve teknikleri ile ilgili eğitim programlarını düzenleyecek bir birimin kurulması

H5: Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak

1. BAP otomasyon sisteminin geliştirilmesi ve etkin olarak kullanılmasının sağlanması
2. Akademik birimlerce proje haftalarının düzenlenmesi

H6: Yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini arttırmak

1. Özel sektörle ortak araştırma geliştirme yapmak ve üniversitede üretilen bilginin uygulamaya aktarılması için öğretim elemanlarının Pamukkale Teknokent'te görevlendirilmesi
2. Sağlık birimleri ile ilgili birimlerde yapılan araştırma sonuçlarının toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik kullanılması için projelerin üretilmesi
3. Lisansüstü tez çalışmalarında uygulama alanından ortak danışman görevlendirilmesine ilişkin düzenlemelerin yapılması
4. Patent başvurusu yapılan projelerin bilim fuarında sergilenmesi

SA3: Kurumsallaşmanın Geliştirilmesi ve Sürdürülmesi

H1: Kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesini sağlamak

1. Kampüs içi yangın tesisatının tamamlanması ve acil durum yönetim sisteminin kurulması
2. Katlı otopark yapılması
3. Mevcut açık otoparkların iyileştirilmesi ve gölgeliklerin yapılması
4. Isıtma ve soğutma altyapılarının geliştirilmesi
5. Üniversiteye tahsis edilen araziler için vaziyet planlarının yapılması
6. Kampüs dışındaki MYO binalarının yerleşim planı ve çevre düzenlemelerinin yapılması
7. Araştırma Laboratuvar Merkezi (ALM) binasının tamamlanması ve hizmete açılması
8. Spor Bilimleri ve Teknolojileri Yüksekokulu binasının tamamlanması ve hizmete açılması
9. 4000 kişi kapasiteli kapalı spor salonunun tamamlanması ve hizmete açılması
10. Bilgi Merkezi (Bilgi işlem ve kütüphane binası) yapılması ve hizmete açılması
11. Rektörlük hizmet binası yapılması ve hizmete açılması
12. Enstitüler hizmet binası yapılması ve hizmete açılması
13. Eğitim Fakültesi Resim ABD sergi alanları ve uygulama atölyelerini içeren uygun bir mekâna taşınması ve hizmete açılması
14. Otomotiv Araştırmaları Laboratuvarı kurulması ve hizmete açılması
15. Teknoloji Fakültesi hizmet binasının yapılması ve hizmete açılması
16. Denizli Sağlık Yüksekokulu hizmet binasının yapılması ve hizmete açılması
17. Fizik Tedavi Rehabilitasyon Yüksekokulu binasının yapılması ve hizmete açılması
18. Denizli Sağlık Bilimleri MYO binasının yapılması ve hizmete açılması
19. Çocuk Hastanesinin yapılması ve hizmete açılması
20. Karahayit FTR Hastanesi ve Kür Merkezinin yapılması ve hizmete açılması
21. Pamukkale Yaşam Merkezi (PAYAM) yapılması ve hizmete açılması
22. Psikiyatri Hastanesinin yapılması ve hizmete açılması
23. İlahiyat Fakültesi binasının yapılması ve hizmete açılması

24. Turizm Yüksekokulu binasının yapılması ve hizmete açılması
25. Denizli Teknik Bilimler, Denizli Sosyal Bilimler, Kale ve Honaz MYO binalarının yapılması ve hizmete açılması
26. İletişim Fakültesi binasının yapılması ve hizmete açılması
27. Diş Hekimliği Fakültesi hizmet binasının onarım ve tadilatın yapılması ve hizmete açılması
28. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi binasının yapılması ve hizmete açılması
29. Bina ve tesisler için işletme, bakım ve yönetim sisteminin kurulması
30. Yeşil alan düzenlemelerinin tamamlanması
31. Bilişim alt yapılarının güçlendirilmesi ve etkin bir şekilde kullanılmasının sağlanması
32. İç ve dış mekânlarda görüntü destekli güvenlik sisteminin geliştirilmesi
33. Merkezi kafeteryaların yapılması ve hizmete açılması,

H2: Yönetim Bilgi Sistemini iyileştirmek ve süreklilik sağlamak

1. Yönetim bilgi sistemi kullanıcılarına eğitim verilmesi
2. Veri analizine dayalı karar destek sisteminin kurulması
3. Eğitim-Öğretim süreçlerinin ve yönetim bilgi sistemi uygulamalarının uyumlandırılması çalışmalarında görev yapacak eğitim öğretim koordinasyon biriminin kurulması
4. Pamukkale Üniversitesi Hastanesi ve Spor Merkezinin internet üzerinden randevu sisteminin tüm birimlerini kapsayacak şekilde etkin olarak uygulanması

H3:Merkezi mezun takip sisteminin kurulması

1. Web tabanlı Mezun Takip Sisteminin kurulması
2. Mezun İzleme ve İletişim Ofisinin kurulması (Akademik birimler bazında)

H4: Kalite Yönetim Sistemlerinin Yaygınlaştırılması

1. Kalite yönetim bilgi sisteminin kurulması
2. Akademik ve idari birimlerin kalite belgesi almasının sağlanması
3. Kalite denetimi faaliyetlerinin tüm birimleri kapsayan bir denetim programı hazırlanarak gerçekleştirilmesi ve bu denetimlerin periyodik olarak sürdürülmesi

4. İç denetim faaliyetleri ile ilgili eğitimlerin yapılması
5. Üniversite genelinde, yasa, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde gerçekleştirilen tüm iş süreçlerinin tanımlanması, izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik bir sistemin kurulması
6. Doküman Yönetim Sistemi'nin geliştirilmesi
7. İç kontrol sisteminin revize edilmesi

H5: Öneri geliştirme sisteminin kurulması ve memnuniyet anketleri düzenlenmesi

1. Anket düzenleme ve değerlendirme biriminin kurulması
2. Öneri tanımlama ve izleme sisteminin kurulması

H6: Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi

1. Personele yönelik kişisel gelişim eğitimleri ile yabancı dil kurslarının düzenlenmesi
2. Akademik ve idari personele yönelik oryantasyon eğitiminin yapılması
3. Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında Hizmetiçi Eğitim Modülünün kurulması
4. Mesleki ve sürekli eğitim veren akademik personele yönelik eğitim, kongre, fuar, sempozyum vb. katılım desteklerinin artırılması

H7: İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması

1. İç paydaşların memnuniyetini arttıracak şekilde, iç paydaşların katılacağı konser, tiyatro, piknik vb. sosyal aktivitelerin artırılması
2. Başarı ödüllерinin verilmesi
3. Bilgi İşlem donanım altyapısının modernizasyonunun sağlanması
4. Personele yönelik sosyal alanlarının artırılması
5. Sosyal etkinlik grubunun kurulması

SA4: Üniversitenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi

H1: Yörenin temel sağlık sorunlarını belirleyerek gerekli önlemleri almak ve mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde hasta memnuniyetini arttırmak

1. Bulduğumuz bölgenin temel sağlık sorunlarının belirlenmesi
2. Genel sağlık hizmetlerinin yetersiz kaldığı bölgelerde ailelerin sağlık taramasından geçirilmesi
3. Halk Sağlığı birimleriyle koordineli çalışmaların yapılması,
4. Sağlık hizmetlerinden yararlananların memnuniyetinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi

H2: Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin arttırılması

1. Paydaş İletişim Ofisi kurulması
2. Paydaş beklenti analiz çalışmasının gerçekleştirilmesi
3. Eğitim öğretim faaliyetlerinin dış paydaşların beklentilerine göre güncellenmesi
4. İlçelerde bulunan yüksekokulların yörenin üniversiteden beklentilerini belirlemesinin ve faaliyetler yapmasının sağlanması
5. Paydaşlar nezdinde üniversitenin itibarının belirlenmesi

H3: Üniversite sanayi işbirliğini geliştirmek

1. Dış paydaşların düzenlediği etkinliklere katılımın sağlanması
2. Üniversite-Sanayi işbirliğiyle projelerin yapılması
3. Sektörel analizin yapılması
4. Sanayinin ihtiyaç duyduğu alanlarda işletmelerle işbirliği içerisinde eğitim ve staj programlarının düzenlenmesi
5. Kariyer Günleri'nin kapsamının genişletilerek tüm öğrencilerin ilgili sanayiciler ile buluşmasını sağlayacak ortamların düzenlenmesinin sağlanması
6. Sanayicilerin içinde bulunduğu danışma kurullarının oluşturulması
7. Bölgesel problemlerin çözümüne yönelik konularda tezlerin yapılması
8. Bölgesel çalışma alanlarına uygun bölüm ve programların açılmasının sağlanması

9. Bölgenin ihtiyaç duyduğu alanlarda meslek edindirme kurslarının düzenlenmesi
10. Sektörler itibariyle öğrencilerimizin staj yaptığı kurum ve kuruluşların izlenmesi

SA5: Toplumsal Gelişimin ve Çevreye Duyarlılığın Arttırılması

H1: Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek

1. Sosyal sorumluluk faaliyet alanlarına ilişkin yardım ve destek amaçlı organizasyon ve kampanyaların düzenlenmesi
2. Sosyal gelişimin artırılmasına yönelik bölgesel eğitim ihtiyaçlarının tespit edilerek diğer eğitim kurumlarıyla ortak eğitim çalışmalarının düzenlenmesi
3. Sosyal sorumluluk alanlarına ilişkin dış paydaş ortaklığıyla gerçekleştirilecek olan projeleri tasarlama ve yürütümünde aktif rol alma
4. Bölgesel faktörler dikkate alınarak ihtiyaç olan sosyal sorumluluk faaliyet alanlarının belirlenmesi

H2: Bilgilendirici programlar düzenlemek

1. İşçi sağlığı ve iş güvenliği, koruyucu hekimlik, fizyoterapi ve rehabilitasyon vb. sağlıkla ilgili konularda sağlıklı, hasta ve engelli bireylere yönelik paneller yapılması
2. Toplum yakından ilgilendiren temel konularda bilgilendirici etkinlikler düzenlenmesi
3. İç ve dış kaynak destekli Bilim Okulları açılarak bilgilendirme programlarının düzenlenmesi

H3: Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak

1. Dış paydaşlarla işbirliği içerisinde gerçekleştirilen kültür, sanat ve spor etkinliklerinin artırılması
2. Öğrenci Topluluklarının organize etmiş olduğu sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin dış paydaşların katılımını sağlayacak şekilde desteklenmesi

H4: Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek

1. Kaynak kullanımını konusunda eğitim vererek atıkların çevreye verdiği zararlar konusunda bilinç oluşturulması
2. Enerji Verimliliği konusunda proje yarışmalarının düzenlenmesi
3. Üniversitenin kendi enerjisini karşılayacak sistemlerin kurulması
4. Bina ve tesislerdeki enerji kayıplarının tespiti ve iyileştirme çalışmalarının yapılması

5. Mevcut ve yeni yapılacak binalarda ısı yalıtım yönetmeliğine uygun uygulamalar yapılması
6. Sunucu sistemlerinin tümünün sanallaştırılması ve elektrik sarfiyatının azaltılması
7. Yağmur suyunun toplanarak sulamalarda kullanılması
8. Enerji Verimliliği Birimi kurulması

H5: Engelsiz kampüs olanakları sağlamak

1. Her bina için engelli araç park alanlarının tahsis edilmesi
2. Spor Merkezinde engelli kullanıcılar için iyileştirmelerin yapılması
3. Binalarda engelli tuvaletlerinin yapılması
4. Tüm binalarda engelli rampası ve asansörünün yapılması
5. Kampüs içerisindeki yürüyüş yollarında engellilere yönelik iyileştirmeler yapılması

H6: Yeşil kampüs olanakları sağlamak

1. Üniversite kampüsündeki ağaç sayısını artırılması ve yeşil dokunun sürekli bakımının sağlanması

SA6: Üniversitenin Ulusal ve Uluslararası Tanınırlığının Arttırılması

H1: Üniversite internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin arttırılması

1. Üniversitemizin ve bağlı bütün birimlerinin web sayfalarının belirli periyotlarla güncellenmesi
2. Birimlerin sosyal medya araçlarında hesap açması
3. Web sitelerinin dünyada yaygın olarak kullanılan dillerde hazırlanması

H2: Ulusal ve uluslararası tanıtım fuarlarına katılmak ve ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik üniversite tanıtımlarını arttırmak

1. Üniversitemizi tanıtmak amacıyla her yıl en az bir ulusal veya uluslararası eğitim fuarına katılmak
2. Üniversitemiz ve bağlı birimlerin tanıtım dokümanlarının ortaöğretim kurumlarına gönderilmesi

H3: Öğrenci kulüplerinin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımını arttırmak

1. Üniversitemiz bünyesindeki öğrenci kulüplerinin etkinlik düzenlemesi
2. Diğer üniversitelerde düzenlenecek ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımının sağlanması

H4: PAÜ medyayı kurmak

1. Üniversitemizin radyo yayınlarına başlaması
2. Üniversite bünyesinde dergi ve gazetelerin çıkartılarak dağıtımının sağlanması

H5: Dünya üniversiteleri ile işbirliği anlaşmalarını ve öğrenci hareketliliğini arttırmak

1. Değişim programlarından yararlanan personel ve öğrenci sayılarının artırılması
2. Üniversitemizin genel ve ikili anlaşma sayısının artırılması

H6: Üniversitemizdeki bilimsel dergilerin uluslararası indeks kapsamına girmesini sağlamak

1. Bilimsel dergilerin uluslararası indekslere uyumluluğunun sağlanmasına yönelik düzenlemelerin yapılması

1-Performans Hedefi Tabloları

Üniversitemizin her bir performans hedefi için hazırlanmış olan tablolara aşağıda yer verilmiştir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Eğitim öğretim kalitesinin ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu olarak artırılması
Hedef	Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak

Performans Hedefi	Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Yurt dışına gönderilen öğretim elemanı sayısı (3 aydan uzun)	Sayı	0	7	10
2	Uluslararası değişim programına katılan öğretim elemanı sayısı	Sayı	0	105	140
3	Bilimsel etkinliklere katılan akademisyen sayısı	Sayı	0	749	900
4	Üniversitemizde düzenlenen yeni öğretim ve öğrenme teknolojileri, pedagojik formasyon eğitimleri sayısı	Adet	0	0	1
5	Araştırma yöntemleri ve makale yazımı konularında düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	11	20

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgi ve becerilerini arttırmak üzere yurtdışına öğretim elemanları göndermek	27,000,000	0	27,000,000
2	Akademik personelin araştırma yöntem ve teknikleri ve kendi alanlarındaki ulusal ve uluslararası seminer, konferans, sempozyum etkinliklerine katılımını desteklemek	27,746,900	0	27,746,900
3	Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası yeni öğretim ve öğrenme teknolojileri, pedagojik formasyon eğitimlerine katılımlarını desteklemek	27,000,000	0	27,000,000
4	Araştırma yapma ve makale yazımına ilişkin kurs veya seminer düzenlemek (Nitel ve nicel araştırma yöntemleri konusunda yaz ve kış okullarını kapsar)	26,000,000	0	26,000,000
Genel Toplam		107,746,900	0	107,746,900

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Eğitim öğretim kalitesinin ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu olarak artırılması
Hedef	Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanlarını ve araçlarını oluşturmak

Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanları ve araçlarını oluşturmak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Yenilenen derslik sayısı (eğitim öğretim araçları yenilenen derslik sayısı)	Adet	0	77	125
2	Öğrenci başına düşen bilgisayar sayısı (ortak alanlardaki bilgisayar sayısı/öğrenci sayısı)	Adet	0	0	0
3	Birim başına düşen teknolojik donanımlı amfi sayısı (Toplam amfi sayısı/birim sayısı)	Adet	0	0	1
4	Öğrenci başına düşen basılı yayın sayısı (Toplam basılı yayın sayısı/öğrenci sayısı)	Adet	0	2	2
5	Üye olunan elektronik yayın veri tabanı sayısı	Adet	0	81	83
6	Lisansüstü öğrenciler için ayrılan özel derslik sayısı	Adet	0	25	27
7	Simüle hasta eğitim sisteminin kullanım oranı	Oran	0	0	20

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Öğretim için gerekli araç ve gereçleri eksiksiz temin etmek, dersliklerin fiziki durumlarını iyileştirmek, mümkün olduğu kadar az öğrencinin ders yapacağı sınıfları oluşturmak; öğrenciler için kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, kantin ve	3,552,000	0	3,552,000
2	Yeni yapılacak eğitim ve öğretim binalarında 150-200 kişilik amfi tarzı sınıflar oluşturmak	3,000,000	0	3,000,000
3	Elektronik öğretim araçlarındaki son teknolojileri takip ederek akademik personel ve öğrencilerin kullanımına sunmak, sürekli olarak geliştirmek	1,509,000	0	1,509,000
4	Lisansüstü öğrenciler için ayrılan mekânları arttırmak veya yeni mekan tahsis için düzenlemeler yapmak	500,000	0	500,000
5	Simüle hasta eğitim sistemini tamamlamak	200,000	0	200,000
6	Öğrencilerin kullandıkları otomasyonların servis sunucularını daha performanslı hale getirerek hizmet kalitesini arttırmak	500,000	0	500,000
Genel Toplam		9,261,000	0	9,261,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Eğitim öğretim kalitesinin ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu olarak artırılması
Hedef	Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak

Performans Hedefi	Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Öğrencilere yönelik sosyal yaşam alanının toplam alana oranı (sosyal alan (m2)/Toplam alan(m2))	Oran	0	0	0
2	Açılan yan dal ve çift ana dal program sayısı	Adet	0	17	30
3	Üniversitemizde yapılan uluslararası dil sınavı türü sayısı	Adet	0	1	1
4	Uzaktan eğitimle verilen ders sayısı	Adet	0	0	2
5	Uluslararası değişim programlarına kaynak transferi açısından üniversitemizin ülke genelindeki sıralaması (sıra)	Sayı	0	15	13
6	Uygulama laboratuvarlarının sayısı	Adet	0	230	240

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Öğrencilere yönelik yaşam alanlarının sayı ve oranını arttırmak	3,000,000	0	3,000,000
2	İhtiyaç sahibi öğrencilerin burs, yemek ve barınma ihtiyaçlarına destek sağlamak	500,000	0	500,000
3	Yeni yan dal ve çift anadal programları açmak	5,917,600	0	5,917,600
4	Uzaktan eğitim sistemini kurmak	2,500,000	0	2,500,000
5	Yeni gelen öğrencilerle dönemin ikinci haftasında bölüm ve program bazında tanışma toplantıları düzenlemek	500,000	0	500,000
6	İhtiyaç duyulan alanlarda yeni disiplinler arası lisansüstü programlar açmak	1,000,000	0	1,000,000
7	İş gerekleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan miktarda idari personel temin etmek	600,000	0	600,000
8	Yurtdışından öğretim üyesi davet edilerek güncel konularda konferans verilmesini sağlamak	200,000	0	200,000
9	Üniversite bünyesindeki yabancı öğrencilere oryantasyon toplantıları düzenlemek	200,000	0	200,000
Genel Toplam		14,417,600	0	14,417,600

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Eğitim öğretim kalitesinin ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu olarak artırılması
Hedef	Akredite olan bölüm ve program sayısını arttırmak

Performans Hedefi	Akredite olan bölüm/program sayısını arttırmak

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Akredite olan bölüm/program sayısı	Adet	0	5	15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Akredite olan bölüm/program sayısını arttırmak	300,000	0	300,000
Genel Toplam		300,000	0	300,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Bilisel çalışmaların nicelik ve niteliğinin artırılması
Hedef	Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını artırmak

Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Ödül ve/veya teşvik verilen yayın sayısı	Adet	0	84	110

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yüksek lisans ve doktora tezlerinden ulusal ve uluslararası düzeyde makalelerin çıkmasını sağlamak için teşvik vermek	175,000	0	175,000
Genel Toplam		175,000	0	175,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Bilisel çalışmaların nicelik ve niteliğinin artırılması
Hedef	Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinler arası proje sayılarını artırmak

Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinler arası proje sayılarını arttırmak

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Proje süreci bilgilendirme toplantılarının sayısı	Adet	0	8	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Avrupa Birliği kapsamındaki Leonardo Da Vinci, Grundtvig ve Çerçeve programları başta olmak üzere, akademik birimlerin bilimsel çalışma alanlarıyla ilgili proje imkânlarına dair bilgilendirme toplantılarını yapmak, yürürlükte olan projelerin yürütücüsü ve ortaklarının	1,000,000	0	1,000,000
2	Ulusal ve uluslararası proje tanımlama, hazırlama ve yazım süreçleriyle ilgili öğretim elemanlarının bilgilendirilmesini ve bu süreçlerin yerine getirilmesinde her türlü desteğin verilmesini sağlayacak birimleri etkinleştirmek	675,000	0	675,000
Genel Toplam		1,675,000	0	1,675,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Bilisel çalışmaların nicelik ve niteliğinin artırılması
Hedef	Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek

Performans Hedefi	Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Bölgesel, ulusal ve uluslararası ihtiyaçların ve araştırma alanlarının belirlenmesi için gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet	0	50	55
2	Araştırma merkezlerine ayrılan uygulama alanı	Metrekare	0	23,621	32,000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araştırma alanlarının belirlenmesi ve ilgili alanlardaki gelişmelerin değerlendirilmesine yönelik çalıştaylar yapmak	955,000	0	955,000
2	Araştırma merkezlerini altyapı ve insan kaynakları açısından güçlendirilmek	1,000,000	0	1,000,000
3	Araştırma yöntem ve teknikleri ile ilgili eğitim programlarını düzenleyecek bir birim kurmak	850,000	0	850,000
Genel Toplam		2,805,000	0	2,805,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Bilisel çalışmaların nicelik ve niteliğinin artırılması
Hedef	Ulusal ve uluslararası patent sayısını artırmak

Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası patent sayısını arttırmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Alınan toplam kurumsal patent sayısı	Adet	0	2	3
2	Başvuru yapılan kurumsal patent sayısı (adet/yıl)	Adet	0	1	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Patent almak için gereken hukuksal ve idari işlemlerin üniversite birimlerince üstlenilmesi, patent alan öğretim elemanlarını ödüllendirmek	150,000	0	150,000
2	Lisansüstü tez çalışma neticesinde patent başvurularında bulunan öğretim elemanı ve öğrencileri teşvik sistemleriyle ödüllendirmek	35,000	0	35,000
Genel Toplam		185,000	0	185,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Bilisel çalışmaların nicelik ve niteliğinin artırılması
Hedef	Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak

Performans Hedefi	Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Düzenlenen proje haftası sayısı	Adet	0	24	30

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	BAP otomasyon sistemini geliştirmek ve etkin olarak kullanılmasını sağlamak	175,000	0	175,000
2	Proje haftaları düzenlemek	100,000	0	100,000
Genel Toplam		275,000	0	275,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Bilimsel çalışmaların nicelik ve niteliğinin artırılması
Hedef	Yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini artırmak

Performans Hedefi	Yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini arttırmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik olarak gerçekleştirilen ve uygulamaya geçen araştırma projelerinin sayısı	Adet	0	0	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarmak (Teknokent, toplum sağlığı birimleri, lisansüstü tez çalışmaları, patentler aracılığıyla)	2,002,000	0	2,002,000
Genel Toplam		2,002,000	0	2,002,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Kurumsallaşmanın geliştirilmesi ve sürdürülmesi
Hedef	Kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesini sağlamak

Performans Hedefi	Kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesinin sağlamak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Yapımı planlanan ve yapım aşamasında olan kapalı alanların tamamlanma oranı	Yüzde	0	0	31
2	Kampüs içi yangın tesisatının tamamlanma oranı	Yüzde	0	30	60
3	Katlı otoparkların tamamlanması	Yüzde	0	0	30
4	Mevcut açık otoparkların iyileştirilmesi ve gölgeliklerin yapılma oranı	Yüzde	0	0	100
5	Isıtma ve soğutma altyapılarının tamamlanma oranı	Yüzde	0	77	90
6	Üniversiteye tahsis edilen araziler için vaziyet planlarının tamamlanma oranı	Yüzde	0	50	75
7	Kampüs dışındaki binaların yerleşim planı ve çevre düzenlemelerinin tamamlanma oranı	Yüzde	0	82	90
8	Merkezi İleri Araştırma Laboratuvar (PAÜ-MİAL) makine-teçhizatların tamamlanma oranı	Yüzde	0	0	60

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kapalı spor salonu ve SBTYO binasını tamamlamak	106,000	0	106,000
2	Sağlık Yüksekokulları hizmet binalarını tamamlamak	106,000	0	106,000
3	Teknoloji Fakültesi hizmet binasını tamamlamak	106,000	0	106,000
4	Psikiyatri Hastanesini yapmak ve hizmete açmak	106,000	0	106,000
5	Dış Hekimliği Fakültesi hizmet binasının onarım ve tadilatını yapmak	106,000	0	106,000
6	Katlı otoparkları yapmak	106,000	0	106,000
Genel Toplam		636,000	0	636,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Kurumsallaşmanın geliştirilmesi ve sürdürülmesi
Hedef	Yönetim Bilgi Sistemini iyileştirmek ve süreklilik sağlamak

Performans Hedefi	Yönetim Bilgi Sistemini iyileştirmek ve süreklilik sağlamak

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Yönetim bilgi sistemi hakkında verilen eğitim sayısı	Adet	0	38	45
2	Pamukkale Üniversitesi Hastanesinde randevu sistemiyle çalışan birim sayısının diğer birimlerin sayısına oranı	Yüzde	0	15	90

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim-Öğretim süreçlerinin ve yönetim bilgi sistemi uygulamalarının uyumlandırılması çalışmalarında görev yapacak eğitim öğretim koordinasyon birimini kurmak	1,332,600	0	1,332,600
Genel Toplam		1,332,600	0	1,332,600

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Kurumsallaşmanın geliştirilmesi ve sürdürülmesi
Hedef	Merkezi mezun takip sisteminin kurulması

Performans Hedefi	Merkezi mezun takip sisteminin kurulması
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Mezun İzleme ve İletişim Ofisi kurulan akademik birim sayısı	Adet	0	0	15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Web tabanlı Mezun Takip Sistemini kurmak	187,000	0	187,000
Genel Toplam		187,000	0	187,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Kurumsallaşmanın geliştirilmesi ve sürdürülmesi
Hedef	Kalite Yönetim Sistemlerinin yaygınlaştırılması

Performans Hedefi	Kalite Yönetim Sistemlerinin yaygınlaştırılması
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Kalite belgesi alan birim sayısı	Adet	0	4	5
2	Kalite yönetim sistemleri ile ilgili gerçekleştirilen eğitimlerin sayısı	Adet	0	0	1
3	İç denetim faaliyetleri ile ilgili gerçekleştirilen eğitimlerin sayısı	Adet	0	0	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kalite yönetim bilgi sistemini kurmak	8,500,000	0	8,500,000
2	Akademik ve idari birimlerin kalite belgesi almasının sağlamak	500,000	0	500,000
3	İç denetim faaliyetleri ile ilgili eğitimler yapmak	13,548,700	0	13,548,700
Genel Toplam		22,548,700	0	22,548,700

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Kurumsallaşmanın geliştirilmesi ve sürdürülmesi
Hedef	Öneri geliştirme sisteminin kurulması ve memnuniyet anketleri düzenlenmesi

Performans Hedefi	Öneri geliştirme sisteminin kurulması ve memnuniyet anketleri düzenlenmesi
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Konularına göre düzenlenen anket sayısı	Adet	0	0	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Anket düzenleme ve değerlendirme birimini kurmak	145,000	0	145,000
2	Öneri tanımlama ve izleme sistemini kurmak	130,000	0	130,000
Genel Toplam		275,000	0	275,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Kurumsallaşmanın geliştirilmesi ve sürdürülmesi
Hedef	Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi

Performans Hedefi	Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Personele yönelik kişisel gelişim eğitimlerinin sayısı	Adet	0	0	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personele yönelik kişisel gelişim eğitimleri ile yabancı dil kurslarını düzenlemek	180,000	0	180,000
2	Akademik ve idari personele yönelik oryantasyon eğitimi yapmak	190,000	0	190,000
3	Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında Hizmetiçi Eğitim Modülünü kurmak	200,000	0	200,000
4	Mesleki ve sürekli eğitim veren akademik personele yönelik eğitim, kongre, fuar, sempozyum vb. katılım desteklerini arttırmak	184,000	0	184,000
Genel Toplam		754,000	0	754,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Kurumsallaşmanın geliştirilmesi ve sürdürülmesi
Hedef	İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması

Performans Hedefi	İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması
--------------------------	--

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1 İç paydaşların ortak katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet	0	2	4

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İç paydaşların katılacağı konser, tiyatro, piknik vb. sosyal aktiviteleri arttırmak	150,000	0	150,000
2 Başarı ödülleri vermek	50,000	0	50,000
3 Bilgi İşlem donanım altyapısının modernizasyonunu sağlamak	939,000	0	939,000
4 Personele yönelik sosyal alanları arttırmak	2,262,000	0	2,262,000
Genel Toplam	3,401,000	0	3,401,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Üniversitenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi
Hedef	Yörenin temel sağlık sorunlarını belirleyerek gerekli önlemleri almak ve mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde hasta memnuniyetini arttırmak

Performans Hedefi	Yörenin temel sağlık sorunlarını belirleyerek gerekli önlemleri almak ve mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde hasta memnuniyetini arttırmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Temel sağlık sorunlarını belirleyici çalışma sayısı	Adet	0	1	3
2	Sağlık taramasından geçirilen kişi sayısı	Sayı	0	409	425

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bulduğumuz bölgenin temel sağlık sorunlarını belirlemek	55,000	0	55,000
2	Genel sağlık hizmetlerinin yetersiz kaldığı bölgelerde aileleri sağlık taramasından geçirmek	30,000	0	30,000
3	Halk Sağlığı birimleriyle koordineli çalışmalar yapmak	30,000	0	30,000
4	Yörenin üniversiteden beklentilerine uygun faaliyetler yapmak	30,000	0	30,000
Genel Toplam		145,000	0	145,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Üniversitenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi
Hedef	Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin arttırılması

Performans Hedefi	Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin arttırılması
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Paydaş beklenti analizi çalışması sonucu memnuniyet oranı	Yüzde	0	0	70
2	Kurumsal itibar indeksi	Yüzde	0	0	70

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Paydaş İletişim Ofisi kurmak	33,000	0	33,000
2	Paydaş beklenti analiz çalışmasını gerçekleştirmek	25,000	0	25,000
3	Paydaşlar nezdinde üniversitenin itibarını belirlemek	20,000	0	20,000
Genel Toplam		78,000	0	78,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Üniversitenin Paydaşlarına Sunduğu Hizmetleri Arttırarak Paydaşlarıyla Olan İlişkilerinin Geliştirilmesi
Hedef	Üniversite sanayi işbirliğini geliştirmek

Performans Hedefi	Üniversite sanayi işbirliğini geliştirmek
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Sektörel analiz raporu sayısı	Adet	0	7	15
2	Sektörlere yönelik düzenlenen eğitimlerin sayısı	Adet	0	24	25
3	Kariyer günleri sayısı	Adet	0	17	19
4	Bölgesel problemlerin çözümüne yönelik konularda yapılan lisansüstü tez sayısı	Adet	0	0	12
5	Düzenlenen meslek edindirme kursları	Adet	0	77	80

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sektörel analiz yapmak	105,000	0	105,000
2	Kariyer Günleri düzenlemek	126,000	0	126,000
3	Üniversite-Sanayi işbirliğiyle projeler yapmak	126,000	0	126,000
Genel Toplam		357,000	0	357,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Toplumsal gelişimin ve çevreye duyarlılığın artırılması
Hedef	Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek

Performans Hedefi	Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Sosyal sorumluluk kapsamında gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet	0	0	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Sosyal sorumluluk faaliyet alanlarına ilişkin yardım ve destek amaçlı organizasyon ve kampanyalar düzenlemek	1,875,000	0	1,875,000
2	Sosyal gelişimin artırılmasına yönelik bölgesel eğitim ihtiyaçlarının tespit ederek diğer eğitim kurumlarıyla ortak eğitim çalışmalarını düzenlemek	1,875,000	0	1,875,000
Genel Toplam		3,750,000	0	3,750,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Toplumsal gelişimin ve çevreye duyarlılığın artırılması
Hedef	Bilgilendirici programlar düzenlemek

Performans Hedefi	Bilgilendirici programlar düzenlemek

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2012	2013	2014
--------------------------------	--------------------	-------------	-------------	-------------

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplumu yakından ilgilendiren temel konularda bilgilendirici etkinlikler düzenlemek	131,000	0	131,000
2	İç ve dış kaynak destekli Bilim Okulları açmak	131,000	0	131,000
Genel Toplam		262,000	0	262,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Toplumsal gelişimin ve çevreye duyarlılığın artırılması
Hedef	Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak

Performans Hedefi	Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Dış paydaşlarla işbirliği içerisinde düzenlenen kültür, sanat ve spor etkinliklerinin sayısı	Adet	0	20	23
2	Öğrenci topluluklarının katıldığı kültür, sanat ve spor etkinlikleri sayısı	Adet	0	50	55

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dış paydaşlarla işbirliği içerisinde gerçekleştirilen kültür, sanat ve spor etkinliklerini arttırmak	2,211,000	0	2,211,000
2	Öğrenci Topluluklarının organize etmiş olduğu sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri dış paydaşların katılımını sağlayacak şekilde desteklemek	3,000,000	0	3,000,000
Genel Toplam		5,211,000	0	5,211,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Toplumsal gelişimin ve çevreye duyarlılığın artırılması
Hedef	Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek

Performans Hedefi	Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Temiz enerji konusunda düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	2	5
2	Atık yönetimi konusunda düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	9	10
3	Enerji tasarrufu konusunda düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	7	10
4	Isı yalıtımı gerçekleştirilen bina sayısı	Adet	0	15	25
5	Sanallaştırılan sunucu sayısı	Adet	0	10	12
6	Yağmur suyuyla sulanan alan	Yüzde	0	0	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kaynak kullanımı konusunda eğitim vermek	1,228,700	0	1,228,700
2	Enerji Verimliliği konusunda proje yarışmaları düzenlemek	1,100,000	0	1,100,000
3	Üniversitenin kendi enerjisini karşılayacak sistemleri kurmak	2,250,000	0	2,250,000
4	Bina ve tesislerdeki enerji kayıplarının tespiti ve iyileştirme çalışmalarını yapmak	3,500,000	0	3,500,000
5	Mevcut ve yeni yapılacak binalarda ısı yalıtım yönetmeliğine uygun uygulamalar yapmak	2,000,000	0	2,000,000
6	Sunucu sistemlerinin tümünü sanallaştırmak ve elektrik sarfiyatını azaltmak	1,500,000	0	1,500,000
7	Yağmur suyu toplanarak sulamalarda kullanmak	2,000,000	0	2,000,000
8	Enerji Verimliliği Birimi kurmak	10,543,300	0	10,543,300
Genel Toplam		24,122,000	0	24,122,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Toplumsal gelişimin ve çevreye duyarlılığın artırılması
Hedef	Engelsiz kampüs olanakları sağlamak

Performans Hedefi	Engelsiz kampüs olanakları sağlamak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Engelli erişimi sağlanmış bina sayısının toplam bina sayısına oranı	Yüzde	0	80	90
2	Engelli araç park yeri olan bina sayısının toplam bina sayısına oranı	Yüzde	0	50	80
3	Görme engelliler arasında sesli kitap okuma sisteminden yararlanma oranı	Yüzde	0	0	50

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Her bina için engelli araç park alanları tahsis etmek	1,971,700	0	1,971,700
2	Spor Merkezinde engelli kullanıcılar için iyileştirmeler yapmak	677,075	0	677,075
3	Binalarda engelli tuvaletleri yapmak	677,075	0	677,075
4	Tüm binalarda engelli rampası ve asansörü yapmak	677,075	0	677,075
5	Kampüs içerisindeki yürüyüş yollarında engellilere yönelik iyileştirmeler yapmak	677,075	0	677,075
Genel Toplam		4,680,000	0	4,680,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Toplumsal gelişimin ve çevreye duyarlılığın artırılması
Hedef	Yeşil kampüs olanakları sağlamak

Performans Hedefi	Yeşil kampüs olanakları sağlamak

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Kampüs yeşil alanının toplam kampüs alanına oranı	Yüzde	0	9	20
2	Kişi başına düşen yeşil alan miktarı	Metrekare	0	3	4

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversite kampüsündeki ağaç sayısını arttırmak ve yeşil dokunun sürekli bakımını sağlamak	919,800	0	919,800
Genel Toplam		919,800	0	919,800

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Üniversitenin ulusal ve uluslararası tanınırlığının artırılması
Hedef	Üniversite internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin artırılması

Performans Hedefi	Üniversite internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin artırılması
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Aktif kullanılan internet sayfası olan birim sayısı oranı	Yüzde	0	45	60
2	Sosyal medya hesabına sahip akademik ve idari birim oranı	Yüzde	0	7	20
3	İnternet sayfası yabancı dilde olan akademik birim oranı	Yüzde	0	15	40

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversitemizin ve bağlı bütün birimlerinin web sayfalarını belirli periyotlarla güncellemek	40,000	0	40,000
2	Birimlerin sosyal medya araçlarında hesap açması	50,000	0	50,000
3	Web sitelerini dünyada yaygın olarak kullanılan dillerde hazırlamak	50,000	0	50,000
Genel Toplam		140,000	0	140,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Üniversitenin ulusal ve uluslararası tanınırlığının artırılması
Hedef	Ulusal ve uluslararası tanıtım fuarlarına katılmak ve ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik üniversite tanıtımlarını artırmak

Performans Hedefi	Ulusal ve uluslararası tanıtım fuarlarına katılmak ve ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik üniversite tanıtımlarını arttırmak

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Üniversitemizi tanıtmak amacıyla katılan ulusal veya uluslararası eğitim fuarı sayısı	Adet	0	1	5
2	Üniversitemiz ve bağlı birimlerinin ortaöğretim kurumlarına gönderdiği doküman sayısı	Adet	0	3,000	3,500
3	Ulusal ve uluslararası medya aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım programları sayısı	Adet	0	5	7

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversitemizi tanıtmak amacıyla her yıl en az bir ulusal veya uluslararası eğitim fuarına katılmak	20,000	0	20,000
2	Üniversitemiz ve bağlı birimlerin tanıtım dokümanlarını ortaöğretim kurumlarına göndermek	20,000	0	20,000
Genel Toplam		40,000	0	40,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Üniversitenin ulusal ve uluslararası tanınırlığının artırılması
Hedef	Öğrenci kulüplerinin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımını artırmak

Performans Hedefi	Öğrenci kulüplerinin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımını arttırmak
--------------------------	--

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Üniversitemiz bünyesindeki öğrenci kulüplerinin düzenlediği etkinlik sayısı	Adet	0	100	125
2	Ulusal ve uluslararası katılan etkinlik sayısı	Adet	0	50	55

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversitemiz bünyesindeki öğrenci kulüplerinin etkinlik düzenlemesi	655,000	0	655,000
2	Diğer üniversitelerde düzenlenecek ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımı sağlamak	600,000	0	600,000
Genel Toplam		1,255,000	0	1,255,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Üniversitenin ulusal ve uluslararası tanınırlığının artırılması
Hedef	PAÜ medyayı kurmak

Performans Hedefi	PAÜ medyayı kurmak
--------------------------	---------------------------

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Yayınlanan dergi/gazete sayısı	Adet	0	2	6
2	Bünyesinde basın ve halkla ilişkiler sorumlusu olan akademik birim sayısı	Adet	0	2	15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Üniversitemizin radyo yayınlarına başlaması	2,500	0	2,500
2	Üniversite bünyesinde dergi ve gazeteler çıkartarak dağıtımını sağlamak	2,500	0	2,500
Genel Toplam		5,000	0	5,000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
-----------	--------------------------------

Amaç	Üniversitenin ulusal ve uluslararası tanınırlığının artırılması
Hedef	Dünya üniversiteleri ile işbirliği anlaşmalarını ve öğrenci hareketliliğini arttırmak

Performans Hedefi	Dünya üniversiteleri ile işbirliği anlaşmalarını ve öğrenci hareketliliğini arttırmak
-------------------	--

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	0	259	280

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Değişim programlarından yararlanan personel ve öğrenci sayılarını arttırmak	2,318,400	0	2,318,400
Genel Toplam		2,318,400	0	2,318,400

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

Amaç	Üniversitenin ulusal ve uluslararası tanınırlığının artırılması
Hedef	Üniversitemizdeki bilimsel dergilerin uluslararası indeks kapsamına girmesini sağlamak

Performans Hedefi	Üniversitemizdeki bilimsel dergilerin uluslararası indeks kapsamına girmesini sağlamak
--------------------------	---

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2012	2013	2014
1	İndekste taranan dergi sayısı	Adet	0	2	3

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilimsel dergilerin uluslararası indekslere uyumluluğunun sağlanmasına yönelik düzenlemeleri yapmak	0	0	0
Genel Toplam		0	0	0

2- Faaliyet Maliyetleri Tabloları

Üniversitemizin her bir performans hedefi ile ilişkili faaliyet maliyetlerini gösterir tablolara aşağıda yer verilmiştir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak
Faaliyet Adı	Bilgi ve becerilerini arttırmak üzere yurtdışına öğretim elemanları göndermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.04.58 - MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, 38.37.05.00 - Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu , 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü , 38.37.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.06.43 - İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, 38.37.06.46 - Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi , 38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.06.54 - İlahiyat Fakültesi , 38.37.06.55 - Turizm Fakültesi , 38.37.06.73 - SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	18,834,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6,303,000.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	1,863,000.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27,000,000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		27,000,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak
Faaliyet Adı	Akademik personelin araştırma yöntem ve teknikleri ve kendi alanlarındaki ulusal ve uluslararası seminer, konferans, sempozyum etkinliklere katılımını desteklemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.04.58 - MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, 38.37.05.00 - Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu , 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü , 38.37.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.06.43 - İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, 38.37.06.46 - Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi , 38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.06.54 - İlahiyat Fakültesi , 38.37.06.55 - Turizm Fakültesi , 38.37.06.73 - SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU

Ekonomik Kod		Ödene k
01	Personel Giderleri	19,181,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5,819,000.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2,746,900.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27,746,900.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		27,746,900.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak
Faaliyet Adı	Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası yeni öğretim ve öğrenme teknolojileri, pedagojik formasyon eğitimlerine katılımlarını desteklemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.07.59 - DİĞER MERKEZLER, 38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	18,939,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6,061,000.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2,000,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		27,000,000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		27,000,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	1 - Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak
Faaliyet Adı	Araştırma yapma ve makale yazımına ilişkin kurs veya seminer düzenlemek (Nitel ve nicel araştırma yöntemleri konusunda yaz ve kış okullarını kapsar)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.04.58 - MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, 38.37.05.00 - Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu , 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü , 38.37.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.06.43 - İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, 38.37.06.46 - Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi , 38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.06.54 - İlahiyat Fakültesi , 38.37.06.55 - Turizm Fakültesi , 38.37.06.73 - SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	19,939,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6,061,000.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26,000,000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		26,000,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanları ve araçlarını oluşturmak
Faaliyet Adı	Öğretim için gerekli araç ve gereçleri eksiksiz temin etmek, dersliklerin fiziki durumlarını iyileştirmek, mümkün olduğu kadar az öğrencinin ders yapacağı sınıfları oluşturmak; öğrenciler için kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, kantin
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.06 - KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	3,052,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3,552,000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3,552,000.00

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanları ve araçlarını oluşturmak
Faaliyet Adı	Yeni yapılacak eğitim ve öğretim binalarında 150-200 kişilik amfi tarzı sınıflar oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	3,000,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3,000,000.00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3,000,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanları ve araçlarını oluşturmak
Faaliyet Adı	Elektronik öğretim araçlarındaki son teknolojileri takip ederek akademik personel ve öğrencilerin kullanımına sunmak, sürekli olarak geliştirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	1,509,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,509,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,509,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanları ve araçlarını oluşturmak
Faaliyet Adı	Lisansüstü öğrenciler için ayrılan mekânları arttırmak veya yeni mekan tahsisi için düzenlemeler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanları ve araçlarını oluşturmak
Faaliyet Adı	Simüle hasta eğitim sisteminin tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	2 - Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanları ve araçlarını oluşturmak
Faaliyet Adı	Öğrencilerin kullandıkları otomasyonların servis sunucularını daha performanslı hale getirerek hizmet kalitesini arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak
Faaliyet Adı	Öğrencilere yönelik yaşam alanlarının sayı ve oranını arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	3,000,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3,000,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3,000,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak
Faaliyet Adı	İhtiyaç sahibi öğrencilerin burs, yemek ve barınma ihtiyaçlarına destek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.07 - SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak
Faaliyet Adı	Yeni yan dal ve çift anadal programları açmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	5,917,600.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5,917,600.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5,917,600.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak
Faaliyet Adı	Uzaktan eğitim sistemini kurmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1,000,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	1,000,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,500,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,500,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak
Faaliyet Adı	Yeni gelen öğrencilerle dönemin ikinci haftasında bölüm ve program bazında tanışma toplantıları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	500,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak
Faaliyet Adı	İhtiyaç duyulan alanlarda yeni disiplinler arası lisans üstü programlar açmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER, 38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1,000,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,000,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,000,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak
Faaliyet Adı	İş gerekleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan miktarda idari personel temin etmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.05 - PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	500,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak
Faaliyet Adı	Yurtdışından öğretim üyesi davet edilerek güncel konularda konferans verilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.03.59 - DİĞER MERKEZLER, 38.37.05.59 - Diğer Merkezler , 38.37.07.59 - DİĞER MERKEZLER, 38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	3 - Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak
Faaliyet Adı	Üniversite bünyesindeki yabancı öğrencilere oryantasyon toplantıları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	200,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	4 - Akredite olan bölüm/program sayısını arttırmak
Faaliyet Adı	Akredite olan bölüm/program sayısını arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	280,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	5 - Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak
Faaliyet Adı	Yüksek lisans ve doktora tezlerinden ulusal ve uluslararası düzeyde makalelerin çıkmasını sağlamak için teşvik vermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER, 38.37.09.06 - KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	175,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		175,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		175,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6 - Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinler arası proje sayılarını arttırmak
Faaliyet Adı	Avrupa Birliği kapsamındaki Leonardo Da Vinci, Grundtvig ve Çerçeve programları başta olmak üzere, akademik birimlerin bilimsel çalışma alanlarıyla ilgili proje imkânlarına dair bilgilendirme toplantılarını yapmak,
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1,000,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,000,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,000,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	6 - Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinler arası proje sayılarını arttırmak
Faaliyet Adı	Ulusal ve uluslararası proje tanımlama, hazırlama ve yazım süreçleriyle ilgili öğretim elemanlarının bilgilendirilmesini ve bu süreçlerin yerine getirilmesinde her türlü desteğin verilmesini sağlayacak birimleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	675,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		675,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		675,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	8 - Ulusal ve uluslararası patent sayısını arttırmak
Faaliyet Adı	Patent almak için gereken hukuksal ve idari işlemlerin üniversite birimlerince üstlenilmesi, patent alan öğretim elemanların ödüllendirme
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER, 38.37.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	120,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7 - Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek
Faaliyet Adı	Araştırma alanlarının belirlenmesi ve ilgili alanlardaki gelişmelerin değerlendirilmesine yönelik çalıştaylar yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER, 38.37.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

Ekonomik Kod		ÖdeneK
01	Personel Giderleri	905,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		955,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		955,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7 - Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek
Faaliyet Adı	Araştırma merkezlerini altyapı ve insan kaynakları açısından güçlendirilmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER, 38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	500,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,000,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,000,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	7 - Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek
Faaliyet Adı	Araştırma yöntem ve teknikleri ile ilgili eğitim programlarını düzenleyecek bir birim kurmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	850,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		850,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		850,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	9 - Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak
Faaliyet Adı	BAP otomasyon sistemini geliştirmek ve etkin olarak kullanılmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	175,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		175,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		175,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	9 - Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak
Faaliyet Adı	Proje haftaları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.04.58 - MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, 38.37.05.00 - Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu , 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü , 38.37.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.06.43 - İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, 38.37.06.46 - Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi , 38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.06.54 - İlahiyat Fakültesi , 38.37.06.55 - Turizm Fakültesi , 38.37.06.73 - SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	10 - Yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini arttırmak	
Faaliyet Adı	Yapılan bilimsel çalışmaları uygulamaya aktarmak (Teknokent, toplum sağlığı birimleri, lisans üstü tez çalışmaları, patentler aracılığıyla)	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi, 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi, 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.04.58 - MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, 38.37.05.00 - Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü, 38.37.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.06.43 - İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, 38.37.06.46 - Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi, 38.37.06.52 - İletişim Fakültesi, 38.37.06.54 - İlahiyat Fakültesi, 38.37.06.55 - Turizm Fakültesi, 38.37.06.73 - SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU	
Ekonomik Kod	ÖdeneK	
01	Personel Giderleri	1,502,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,002,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,002,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	11 - Kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesinin sağlamak	
Faaliyet Adı	Kapalı spor salonu ve SBTYO binasını tamamlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		
	Ödenek	
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	106,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		106,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		106,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	11 - Kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesinin sağlamak	
Faaliyet Adı	Sağlık Yüksekokulları hizmet binalarını tamamlamak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	106,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		106,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		106,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	11 - Kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesinin sağlamak
Faaliyet Adı	Teknoloji Fakültesi hizmet binasını tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	106,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		106,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		106,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	11 - Kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesinin sağlamak
Faaliyet Adı	Psikiyatri Hastanesini yapmak ve hizmete açmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	106,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		106,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		106,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	11 - Kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesinin sağlamak
Faaliyet Adı	Diş Hekimliği Fakültesi hizmet binasının onarım ve tadilatını yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	106.000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		106.000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		106.000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	11 - Kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesinin sağlamak
Faaliyet Adı	Kath otoparkları yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	106.000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		106.000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		106.000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	12 - Yönetim Bilgi Sistemini iyileştirmek ve süreklilik sağlamak
Faaliyet Adı	Eğitim-Öğretim süreçlerinin ve yönetim bilgi sistemi uygulamalarının uyumlandırılması çalışmalarında görev yapacak eğitim öğretim koordinasyon birimini kurmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER, 38.37.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK), 38.37.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1,300,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	32,600.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,332,600.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,332,600.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	13 - Merkezi mezun takip sisteminin kurulması
Faaliyet Adı	Web tabanlı Mezun Takip Sistemini kurmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	187,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		187,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		187,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14 - Kalite Yönetim Sistemlerinin yaygınlaştırılması
Faaliyet Adı	Kalite yönetim bilgi sisteminin kurmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.11 - STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personeel Giderleri	8.000.000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		8.500.000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı		0.00
Toplam Kaynak İhtivacı		8.500.000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14 - Kalite Yönetim Sistemlerinin yaygınlaştırılması
Faaliyet Adı	Akademik ve idari birimlerin kalite belgesi almasının sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.05 - PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	14 - Kalite Yönetim Sistemlerinin yaygınlaştırılması
Faaliyet Adı	İç denetim faaliyetleri ile ilgili eğitimler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.11 - STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	13,548,700.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		13,548,700.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		13,548,700.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15 - Öneri geliştirme sisteminin kurulması ve memnuniyet anketleri düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Anket düzenleme ve değerlendirme birimini kurmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	130,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		145,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		145,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	15 - Öneri geliştirme sisteminin kurulması ve memnuniyet anketleri düzenlenmesi
Faaliyet Adı	Öneri tanımlama ve izleme sistemini kurmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	130,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		130,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		130,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	16 - Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi
Faaliyet Adı	Personele yönelik kişisel gelişim eğitimleri ile yabancı dil kurslarını düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.05 - PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	170,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		180,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		180,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	16 - Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi
Faaliyet Adı	Akademik ve idari personele yönelik oryantasyon eğitimi yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.05 - PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	190,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		190,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		190,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	16 - Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi
Faaliyet Adı	Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında Hizmetçi Eğitim Modülünü kurmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	200,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	16 - Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi
Faaliyet Adı	Mesleki ve sürekli eğitim veren akademik personele yönelik eğitim, kongre, fuar, sempozyum vb. katılım desteklerini arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.05 - PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	170,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	14,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		184,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		184,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	17 - İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması
Faaliyet Adı	İç paydaşların katılacağı konser, tiyatro, piknik vb. sosyal aktiviteleri arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.07 - SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	100,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	17 - İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması
Faaliyet Adı	Başarı ödülleri vermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.05 - PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	17 - İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması
Faaliyet Adı	Bilgi İşlem donanım altyapısının modernizasyonunu sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	500,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	439,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		939,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		939,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	17 - İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması
Faaliyet Adı	Personele yönelik sosyal alanları arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1,000,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	1,262,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,262,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,262,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	18 - Yörenin temel sağlık sorunlarını belirleyerek gerekli önlemleri almak ve mevcut tam ve tedavi hizmetlerinde hasta memnuniyetini arttırmak
Faaliyet Adı	Bulduğumuz bölgenin temel sağlık sorunlarını belirlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.02.77 - ÇİVRİL KADİR KAMEROĞLU SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	30,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		55,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		55,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	18 - Yörenin temel sağlık sorunlarını belirleyerek gerekli önlemleri almak ve mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde hasta memnuniyetini arttırmak
Faaliyet Adı	Genel sağlık hizmetlerinin yetersiz kaldığı bölgelerde aileleri sağlık taramasından geçirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.02.77 - ÇİVRİL, KADİR KAMEROĞLU SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	30,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	18 - Yörenin temel sağlık sorunlarını belirleyerek gerekli önlemleri almak ve mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde hasta memnuniyetini arttırmak
Faaliyet Adı	Halk Sağlığı birimleriyle koordineli çalışmalar yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	30,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	19 - Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin artırılması
Faaliyet Adı	Paydaş İletişim Ofisi kurmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	25,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	8,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		33,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		33,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	19 - Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin artırılması
Faaliyet Adı	Paydaş beklenti analiz çalışmasını gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	25,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	18 - Yörenin temel sağlık sorunlarını belirleyerek gerekli önlemleri almak ve mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde hasta memnuniyetini arttırmak	
Faaliyet Adı	Yörenin üniversiteden beklentilerine uygun faaliyetler yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.04.58 - MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, 38.37.05.00 - Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu , 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü , 38.37.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.06.43 - İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, 38.37.06.46 - Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi , 38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.06.54 - İlahiyat Fakültesi , 38.37.06.55 - Turizm Fakültesi , 38.37.06.73 - SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU	
Ekonomik Kod		
		Ödenek
01	Personel Giderleri	30,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30,000.00
Bütçe	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	19 - Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin artırılması	
Faaliyet Adı	Paydaşlar nezdinde üniversitenin itibarını belirlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)	
Ekonomik Kod		
		Ödenek
01	Personel Giderleri	20,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	20 - Üniversite sanayi işbirliğini geliştirmek	
Faaliyet Adı	Sektörel analiz yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.04.58 - MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, 38.37.05.00 - Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu , 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü , 38.37.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.06.43 - İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, 38.37.06.46 - Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi , 38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.06.54 - İlahiyat Fakültesi , 38.37.06.55 - Turizm Fakültesi , 38.37.06.73 - SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU	
Ekonomik Kod		
		Ödenek
01	Personel Giderleri	100,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borc verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		105,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		105,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20 - Üniversite sanayi işbirliğini geliştirmek
Faaliyet Adı	Kariyer Günleri düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	100,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		126,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		126,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	20 - Üniversite sanayi işbirliğini geliştirmek
Faaliyet Adı	Üniversite-Sanayi işbirliğiyle projeler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.01 - ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	100,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		126,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		126,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	21 - Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek
Faaliyet Adı	Sosyal sorumluluk faaliyet alanlarına ilişkin yardım ve destek amaçlı organizasyon ve kampanyalar düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.07 - SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.750.000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	125.000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		1.875.000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı		0.00
Toplam Kaynak İhtivacı		1.875.000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	21 - Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek	
Faaliyet Adı	Sosyal gelişimin artırılmasına yönelik bölgesel eğitim ihtiyaçların tespit ederek diğer eğitim kurumlarıyla ortak eğitim çalışmalarını düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.04.58 - MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, 38.37.05.00 - Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu , 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü , 38.37.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.06.43 - İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, 38.37.06.46 - Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi , 38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.06.54 - İlahiyat Fakültesi , 38.37.06.55 - Turizm Fakültesi , 38.37.06.73 - SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU	
	Ekonomik Kod	Ödenek
	01	Personel Giderleri
		1.750.000.00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri
		0.00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
		125.000.00
	04	Faiz Giderleri
		0.00
	05	Cari Transferler
		0.00
	06	Sermaye Giderleri
		0.00
	07	Sermaye Transferleri
		0.00
	08	Borç verme
		0.00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı	
	1.875.000.00	
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı	
	0.00	
	Toplam Kaynak İhtivacı	
	1.875.000.00	

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	22 - Bilgilendirici programlar düzenlemek	
Faaliyet Adı	Toplumu yakından ilgilendiren temel konularda bilgilendirici etkinlikler düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ,	
Ekonomik Kod	Ödenek	
01	Personel Giderleri	125.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		131.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı		0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		131.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	22 - Bilgilendirici programlar düzenlemek	
Faaliyet Adı	İç ve dış kaynak destekli Bilim Okulları açmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.04.58 - MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, 38.37.05.00 - Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu , 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü , 38.37.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.06.43 - İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, 38.37.06.46 - Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi , 38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.06.54 - İlahiyat Fakültesi , 38.37.06.55 - Turizm Fakültesi , 38.37.06.73 - SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU	
Ekonomik Kod	Ödenek	
01	Personel Giderleri	125.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		131.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı		0,00
Toplam Kaynak İhtivacı		131.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	23 - Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak
Faaliyet Adı	Dış paydaşlarla işbirliği içerisinde gerçekleştirilen kültür, sanat ve spor etkinliklerini arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Dış Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.04.58 - MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, 38.37.05.00 - Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu , 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü , 38.37.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.06.43 - İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, 38.37.06.46 - Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi , 38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.06.54 - İlahiyat Fakültesi , 38.37.06.55 - Turizm Fakültesi , 38.37.06.73 - SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.211.000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.211.000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.211.000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	23 - Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak
Faaliyet Adı	Öğrenci Topluluklarının organize etmiş olduğu sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri dış paydaşların katılımını sağlayacak şekilde desteklemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.07 - SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	2,000,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1,000,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3,000,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3,000,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	24 - Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek	
Faaliyet Adı	Kaynak kullanımı konusunda eğitim vermek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.03.59 - DİĞER MERKEZLER, 38.37.07.59 - DİĞER MERKEZLER	
Ekonomik Kod		
		Ödenek
01	Personel Giderleri	1,128,700.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,228,700.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,228,700.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	24 - Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek	
Faaliyet Adı	Enerji Verimliliği konusunda proje yarışmaları düzenlemek	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Dış Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.04.58 - MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, 38.37.05.00 - Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu , 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü , 38.37.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.06.43 - İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, 38.37.06.46 - Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi , 38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.06.54 - İlahiyat Fakültesi , 38.37.06.55 - Turizm Fakültesi , 38.37.06.73 - SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU	
Ekonomik Kod		
		Ödenek
01	Personel Giderleri	1,000,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,100,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,100,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	24 - Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek	
Faaliyet Adı	Üniversitenin kendi enerjisini karşılayacak sistemleri kurmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		
		Ödenek
01	Personel Giderleri	1,000,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	1,000,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,250,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,250,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	24 - Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek	
Faaliyet Adı	Bina ve tesislerdeki enerji kayıplarının tespiti ve iyileştirme çalışmalarını yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		
		Ödenek
01	Personel Giderleri	1,000,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	2,000,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3,500,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3,500,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	24 - Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek	
Faaliyet Adı	Mevcut ve yeni yapılacak binalarda ısı yalıtım yönetmeliğine uygun uygulamalar yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		
		Ödene k
01	Persone l Giderleri	1,000,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1,000,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,000,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,000,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	24 - Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek	
Faaliyet Adı	Sunucu sistemlerinin tümünü sanallaştırmak ve elektrik sarfiyatını azaltmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	
Ekonomik Kod		
		Ödene k
01	Persone l Giderleri	1,000,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,500,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,500,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi		24 - Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek
Faaliyet Adı		Yağmur suyu toplanarak sulamalarda kullanmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		
		Ödenek
01	Personel Giderleri	1,000,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	1,000,000.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,000,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,000,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi		24 - Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek
Faaliyet Adı		Enerji Verimliliği Birimi kurmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		38.37.09.04 - İDARI VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		
		Ödenek
01	Personel Giderleri	2,863,000.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	7,680,300.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10,543,300.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10,543,300.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi		25 - Engelsiz kampüs olanakları sağlamak
Faaliyet Adı		Her bina için engelli araç park alanları tahsis etmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	1,971,700.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1,971,700.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1,971,700.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi		25 - Engelsiz kampüs olanakları sağlamak
Faaliyet Adı		Spor Merkezinde engelli kullanıcılar için iyileştirmeler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	677,075.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		677,075.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		677,075.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	25 - Engelsiz kampüs olanakları sağlamak	
Faaliyet Adı	Binalarda engelli tuvaletleri yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	
	Ekonomik Kod	Ödenek
	01	Personeel Giderleri 0.00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0.00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 677,075.00
	04	Faiz Giderleri 0.00
	05	Cari Transferler 0.00
	06	Sermaye Giderleri 0.00
	07	Sermaye Transferleri 0.00
	08	Borç verme 0.00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	677,075.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0.00
	Toplam Kaynak İhtiyacı	677,075.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	
Performans Hedefi	25 - Engelsiz kampüs olanakları sağlamak	
Faaliyet Adı	Tüm binalarda engelli rampası ve asansörü yapmak	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	

	Ekonomik Kod	Ödenek
	01	Personeel Giderleri 0.00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri 0.00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 677,075.00
	04	Faiz Giderleri 0.00
	05	Cari Transferler 0.00
	06	Sermaye Giderleri 0.00
	07	Sermaye Transferleri 0.00
	08	Borç verme 0.00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	677,075.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0.00
	Toplam Kaynak İhtiyacı	677,075.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	25 - Engelsiz kampüs olanakları sağlamak
Faaliyet Adı	Kampüs içerisindeki yürüyüş yollarında engellilere yönelik iyileştirmeler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	677,075.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		677,075.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		677,075.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	26 - Yeşil kampüs olanakları sağlamak
Faaliyet Adı	Üniversite kampüsündeki ağaç sayısını arttırmak ve yeşil dokunun sürekli bakımını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.09 - YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödeme
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	919,800.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		919,800.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		919,800.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	27 - Üniversite internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin artırılması
Faaliyet Adı	Üniversitemizin ve bağlı bütün birimlerinin web sayfalarını belirli periyotlarla güncellemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.04.58 - MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, 38.37.05.00 - Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu , 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü , 38.37.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.06.43 - İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, 38.37.06.46 - Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi , 38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.06.54 - İlahiyat Fakültesi , 38.37.06.55 - Turizm Fakültesi , 38.37.06.73 - SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU, 38.37.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	27 - Üniversite internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin artırılması
Faaliyet Adı	Birimlerin sosyal medya araçlarında hesap açması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ,

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	27 - Üniversite internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin artırılması
Faaliyet Adı	Web sitelerini dünyada yaygın olarak kullanılan dillerde hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.02.00 - SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.02.30 - TIP FAKÜLTESİ, 38.37.02.34 - Diş Hekimliği Fakültesi , 38.37.02.72 - FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU, 38.37.02.76 - DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU, 38.37.03.00 - DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU, 38.37.04.00 - FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ, 38.37.04.32 - FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ, 38.37.04.43 - MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ, 38.37.04.52 - Teknoloji Fakültesi , 38.37.04.57 - TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.04.58 - MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ, 38.37.05.00 - Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu , 38.37.06.04 - SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ, 38.37.06.05 - Eğitim Bilimleri Enstitüsü , 38.37.06.31 - EĞİTİM FAKÜLTESİ, 38.37.06.43 - İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ, 38.37.06.46 - Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi , 38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.06.54 - İlahiyat Fakültesi , 38.37.06.55 - Turizm Fakültesi , 38.37.06.73 - SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU, 38.37.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	28 - Ulusal ve uluslararası tanıtım fuarlarına katılmak ve ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik üniversite tanıtımlarını arttırmak
Faaliyet Adı	Üniversitemizi tanıtmak amacıyla her yıl en az bir ulusal veya uluslararası eğitim fuarına katılmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	28 - Ulusal ve uluslararası tanıtım fuarlarına katılmak ve ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik üniversite tanıtımlarını arttırmak
Faaliyet Adı	Üniversitemiz ve bağlı birimlerin tanıtım dokümanlarını ortaöğretim kurumlarına göndermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödene k
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		20.000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı		0.00
Toplam Kaynak İhtivacı		20.000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	29 - Öğrenci kulüplerinin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımını arttırmak
Faaliyet Adı	Üniversitemiz bünyesindeki öğrenci kulüplerinin etkinlik düzenlemesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.07 - SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödene k
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	655.000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtivacı		655.000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtivacı		0.00
Toplam Kaynak İhtivacı		655.000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	29 - Öğrenci kulüplerinin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımını arttırmak
Faaliyet Adı	Diğer üniversitelerde düzenlenecek ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımı sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.07 - SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600,000.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600,000.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600,000.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	30 - PAÜ me dyayı kurmak
Faaliyet Adı	Üniversitemizin radyo yayımlarına başlaması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.09.08 - BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI, 38.37.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2,500.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,500.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,500.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	30 - PAÜ me dyaı kurmak
Faaliyet Adı	Üniversite bünyesinde dergi ve gazeteler çıkartarak dağıtımını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.06.52 - İletişim Fakültesi , 38.37.09.02 - ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2,500.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,500.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,500.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	31 - Dünya üniversiteleri ile işbirliği anlaşmalarını ve öğrenci hareketliliğini arttırmak
Faaliyet Adı	Değişim programlarından yararlanan personel ve öğrenci sayılarını arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.00.01 - ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2,318,400.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2,318,400.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2,318,400.00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
Performans Hedefi	32 - Üniversitemizdeki bilimsel dergilerin uluslararası indeks kapsamına girmesini sağlamak
Faaliyet Adı	Bilimsel dergilerin uluslararası indekslere uyumluluğunun sağlanmasına yönelik düzenlemeleri yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	38.37.09.06 - KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0.00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0.00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0.00
04	Faiz Giderleri	0.00
05	Cari Transferler	0.00
06	Sermaye Giderleri	0.00
07	Sermaye Transferleri	0.00
08	Borç verme	0.00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0.00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0.00
	Diğer Yurt İçi	0.00
	Yurt Dışı	0.00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0.00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

Üniversitemizin her bir performans hedefinin toplam maliyetini gösterir tablolara aşağıda yer verilmiştir.

İdare Adı		38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak	107,746,900	51.00	0.00		107,746,900	51.00
	1	Bilgi ve becerilerini arttırmak üzere yurtdışına öğretim elemanları göndermek	27,000,000	12.78	0.00		27,000,000	12.78
	2	Akademik personelin araştırma yöntem ve teknikleri ve kendi alanlarındaki ulusal ve uluslararası seminer, konferans, sempozyum etkinliklere katılımını desteklemek	27,746,900	13.13	0.00		27,746,900	13.13
	3	Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası yeni öğretim ve öğrenme teknolojileri, pedagojik formasyon eğitimlerine katılımını desteklemek	27,000,000	12.78	0.00		27,000,000	12.78
	4	Araştırma yapma ve makale yazımına ilişkin kurs veya seminer düzenlemek (Nitel ve nicel araştırma yöntemleri konusunda yaz ve kış okullarını kapsar)	26,000,000	12.31	0.00		26,000,000	12.31
2		Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanları ve araçlarını oluşturmak	9,261,000	4.38	0.00		9,261,000	4.38
	5	Öğretim için gerekli araç ve gereçleri eksiksiz temin etmek, dersliklerin fiziki durumlarını iyileştirmek, mümkün olduğu kadar az öğrencinin ders yapacağı sınıfları oluşturmak; öğrenciler için kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, kantin ve diğer etkinlik alanlarını tamamlamak	3,552,000	1.68	0.00		3,552,000	1.68
	6	Yeni yapılacak eğitim ve öğretim binalarında 150-200 kişilik amfi tarzı sınıflar oluşturmak	3,000,000	1.42	0.00		3,000,000	1.42
	7	Elektronik öğretim araçlarındaki son teknolojileri takip ederek akademik personel ve öğrencilerin kullanımına sunmak, sürekli olarak geliştirmek	1,509,000	0.71	0.00		1,509,000	0.71
	8	Lisansüstü öğrenciler için ayrılan mekânları arttırmak veya yeni mekan tahsisi için düzenlemeler yapmak	500,000	0.24	0.00		500,000	0.24

	9	Simüle hasta eğitim sistemini tamamlamak	200,000	0.09	0.00		200,000	0.09
	10	Öğrencilerin kullandıkları otomasyonların servis sunucularını daha performanslı hale getirerek hizmet kalitesini arttırmak	500,000	0.24	0.00		500,000	0.24
3		Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak	14,417,600	6.82	0.00		14,417,600	6.82
	11	Öğrencilere yönelik yaşam alanlarının sayı ve oranını arttırmak	3,000,000	1.42	0.00		3,000,000	1.42
	12	İhtiyaç sahibi öğrencilerin burs, yemek ve barınma ihtiyaçlarına destek sağlamak	500,000	0.24	0.00		500,000	0.24
	13	Yeni yan dal ve çift anadal programları açmak	5,917,600	2.80	0.00		5,917,600	2.80
	14	Uzaktan eğitim sistemini kurmak	2,500,000	1.18	0.00		2,500,000	1.18
	15	Yeni gelen öğrencilerle dönemin ikinci haftasında bölüm ve program bazında tanışma toplantıları düzenlemek	500,000	0.24	0.00		500,000	0.24
	16	İhtiyaç duyulan alanlarda yeni disiplinler arası lisansüstü programlar açmak	1,000,000	0.47	0.00		1,000,000	0.47
	17	İş gerekleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan miktarda idari personel temin etmek	600,000	0.28	0.00		600,000	0.28
	18	Yurtdışından öğretim üyesi davet edilerek güncel konularda konferans verilmesini sağlamak	200,000	0.09	0.00		200,000	0.09
	19	Üniversite bünyesindeki yabancı öğrencilere oryantasyon toplantıları düzenlemek	200,000	0.09	0.00		200,000	0.09
4		Akredite olan bölüm/program sayısını arttırmak	300,000	0.14	0.00		300,000	0.14
	20	Akredite olan bölüm/program sayısını arttırmak	300,000	0.14	0.00		300,000	0.14
5		Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak	175,000	0.08	0.00		175,000	0.08
	21	Yüksek lisans ve doktora tezlerinden ulusal ve uluslararası düzeyde makalelerin çıkmasını sağlamak için teşvik vermek	175,000	0.08	0.00		175,000	0.08
6		Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinler arası proje sayılarını arttırmak	1,675,000	0.79	0.00		1,675,000	0.79
	22	Avrupa Birliği kapsamındaki Leonardo Da Vinci, Grundtvig ve Çerçeve programları başta olmak üzere, akademik birimlerin bilimsel çalışma alanlarıyla ilgili proje imkânlarına dair bilgilendirme toplantılarını yapmak, yürürlükte olan projelerin yürütücü ve ortaklarının deneyimlerini paylaşmaları	1,000,000	0.47	0.00		1,000,000	0.47
	23	Ulusal ve uluslararası proje tanımlama, hazırlama ve yazım süreçleriyle ilgili öğretim elemanlarının bilgilendirilmesini ve bu süreçlerin yerine getirilmesinde her türlü desteğin verilmesini sağlayacak birimleri etkinleştirmek	675,000	0.32	0.00		675,000	0.32

7		Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek	2,805,000	1.33	0.00		2,805,000	1.33
	26	Araştırma alanlarının belirlenmesi ve ilgili alanlardaki gelişmelerin değerlendirilmesine yönelik çalıştaylar yapmak	955,000	0.45	0.00		955,000	0.45
	27	Araştırma merkezlerini altyapı ve insan kaynakları açısından güçlendirilmek	1,000,000	0.47	0.00		1,000,000	0.47
	28	Araştırma yöntem ve teknikleri ile ilgili eğitim programlarını düzenleyecek bir birim kurmak	850,000	0.40	0.00		850,000	0.40
8		Ulusal ve uluslararası patent sayısını arttırmak	185,000	0.09	0.00		185,000	0.09
	24	Patent almak için gereken hukuksal ve idari işlemlerin üniversite birimlerinde üstlenilmesi, patent alan öğretim elemanlarını ödüllendirmek	150,000	0.07	0.00		150,000	0.07
	25	Lisansüstü tez çalışma neticesinde patent başvurularında bulunan öğretim elemanı ve öğrencileri teşvik sistemleriyle ödüllendirmek	35,000	0.02	0.00		35,000	0.02
9		Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak	275,000	0.13	0.00		275,000	0.13
	29	BAP otomasyon sistemini geliştirmek ve etkin olarak kullanılmasını sağlamak	175,000	0.08	0.00		175,000	0.08
	30	Proje haftaları düzenlemek	100,000	0.05	0.00		100,000	0.05
10		Yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini arttırmak	2,002,000	0.95	0.00		2,002,000	0.95
	31	Yapılan bilimsel çalışmaları uygulamaya aktarmak (Teknokent, toplum sağlığı birimleri, lisansüstü tez çalışmaları, patentler aracılığıyla)	2,002,000	0.95	0.00		2,002,000	0.95
11		Kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesinin sağlamak	636,000	0.30	0.00		636,000	0.30
	32	Kapalı spor salonu ve SBTYO binasını tamamlamak	106,000	0.05	0.00		106,000	0.05
	33	Sağlık Yüksekokulları hizmet binalarını tamamlamak	106,000	0.05	0.00		106,000	0.05
	34	Teknoloji Fakültesi hizmet binasını tamamlamak	106,000	0.05	0.00		106,000	0.05
	35	Psikiyatri Hastanesini yapmak ve hizmete açmak	106,000	0.05	0.00		106,000	0.05
	36	Dış Hekimliği Fakültesi hizmet binasının onarım ve tadilatını yapmak	106,000	0.05	0.00		106,000	0.05
	37	Katlı otoparkları yapmak	106,000	0.05	0.00		106,000	0.05
12		Yönetim Bilgi Sistemini iyileştirmek ve süreklilik sağlamak	1,332,600	0.63	0.00		1,332,600	0.63
	38	Eğitim-Öğretim süreçlerinin ve yönetim bilgi sistemi uygulamalarının uyumlandırılması çalışmalarında görev yapacak eğitim öğretim koordinasyon birimini kurmak	1,332,600	0.63	0.00		1,332,600	0.63
13		Merkezi mezun takip sisteminin kurulması	187,000	0.09	0.00		187,000	0.09
	39	Web tabanlı Mezun Takip Sistemini kurmak	187,000	0.09	0.00		187,000	0.09

14		Kalite Yönetim Sistemlerinin yaygınlaştırılması	22,548,700	10.67	0.00		22,548,700	10.67
	40	Kalite yönetim bilgi sistemini kurmak	8,500,000	4.02	0.00		8,500,000	4.02
	41	Akademik ve idari birimlerin kalite belgesi almasının sağlamak	500,000	0.24	0.00		500,000	0.24
	42	İç denetim faaliyetleri ile ilgili eğitimler yapmak	13,548,700	6.41	0.00		13,548,700	6.41
15		Öneri geliştirme sisteminin kurulması ve memnuniyet anketleri düzenlenmesi	275,000	0.13	0.00		275,000	0.13
	43	Anket düzenleme ve değerlendirme birimini kurmak	145,000	0.07	0.00		145,000	0.07
	44	Öneri tanımlama ve izleme sistemini kurmak	130,000	0.06	0.00		130,000	0.06
16		Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi	754,000	0.36	0.00		754,000	0.36
	45	Personele yönelik kişisel gelişim eğitimleri ile yabancı dil kurslarını düzenlemek	180,000	0.09	0.00		180,000	0.09
	46	Akademik ve idari personele yönelik oryantasyon eğitimi yapmak	190,000	0.09	0.00		190,000	0.09
	47	Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında Hizmetiçi Eğitim Modülünü kurmak	200,000	0.09	0.00		200,000	0.09
	48	Mesleki ve sürekli eğitim veren akademik personele yönelik eğitim, kongre, fuar, sempozyum vb. katılım desteklerini arttırmak	184,000	0.09	0.00		184,000	0.09
17		İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması	3,401,000	1.61	0.00		3,401,000	1.61
	49	İç paydaşların katılacağı konser, tiyatro, piknik vb. sosyal aktiviteleri arttırmak	150,000	0.07	0.00		150,000	0.07
	50	Başarı ödülleri vermek	50,000	0.02	0.00		50,000	0.02
	51	Bilgi İşlem donanım altyapısının modernizasyonunu sağlamak	939,000	0.44	0.00		939,000	0.44
	52	Personele yönelik sosyal alanları arttırmak	2,262,000	1.07	0.00		2,262,000	1.07
18		Yörenin temel sağlık sorunlarını belirleyerek gerekli önlemleri almak ve mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde hasta memnuniyetini arttırmak	145,000	0.07	0.00		145,000	0.07
	53	Bulduğumuz bölgenin temel sağlık sorunlarını belirlemek	55,000	0.03	0.00		55,000	0.03
	54	Genel sağlık hizmetlerinin yetersiz kaldığı bölgelerde aileleri sağlık taramasından geçirmek	30,000	0.01	0.00		30,000	0.01
	55	Halk Sağlığı birimleriyle koordineli çalışmalar yapmak	30,000	0.01	0.00		30,000	0.01
	58	Yörenin üniversiteden beklentilerine uygun faaliyetler yapmak	30,000	0.01	0.00		30,000	0.01
19		Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin artırılması	78,000	0.04	0.00		78,000	0.04
	56	Paydaş İletişim Ofisi kurmak	33,000	0.02	0.00		33,000	0.02
	57	Paydaş beklenti analiz çalışmasını gerçekleştirmek	25,000	0.01	0.00		25,000	0.01

	59	Paydaşlar nezdinde üniversitenin itibarını belirlemek	20,000	0.01	0.00		20,000	0.01
20		Üniversite sanayi işbirliğini geliştirmek	357,000	0.17	0.00		357,000	0.17
	60	Sektörel analiz yapmak	105,000	0.05	0.00		105,000	0.05
	61	Kariyer Günleri düzenlemek	126,000	0.06	0.00		126,000	0.06
	62	Üniversite-Sanayi işbirliğiyle projeler yapmak	126,000	0.06	0.00		126,000	0.06
21		Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek	3,750,000	1.78	0.00		3,750,000	1.78
	63	Sosyal sorumluluk faaliyet alanlarına ilişkin yardım ve destek amaçlı organizasyon ve kampanyalar düzenlemek	1,875,000	0.89	0.00		1,875,000	0.89
	64	Sosyal gelişimin artırılmasına yönelik bölgesel eğitim ihtiyaçların tespit ederek diğer eğitim kurumlarıyla ortak eğitim çalışmaları düzenlemek	1,875,000	0.89	0.00		1,875,000	0.89
22		Bilgilendirici programlar düzenlemek	262,000	0.12	0.00		262,000	0.12
	65	Toplumu yakından ilgilendiren temel konularda bilgilendirici etkinlikler düzenlemek	131,000	0.06	0.00		131,000	0.06
	66	İç ve dış kaynak destekli Bilim Okulları açmak	131,000	0.06	0.00		131,000	0.06
23		Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak	5,211,000	2.47	0.00		5,211,000	2.47
	67	Dış paydaşlarla işbirliği içerisinde gerçekleştirilen kültür, sanat ve spor etkinliklerini arttırmak	2,211,000	1.05	0.00		2,211,000	1.05
	68	Öğrenci Topluluklarının organize etmiş olduğu sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri dış paydaşların katılımını sağlayacak şekilde desteklemek	3,000,000	1.42	0.00		3,000,000	1.42
24		Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek	24,122,000	11.42	0.00		24,122,000	11.42
	69	Kaynak kullanımı konusunda eğitim vermek	1,228,700	0.58	0.00		1,228,700	0.58
	70	Enerji Verimliliği konusunda proje yarışmaları düzenlemek	1,100,000	0.52	0.00		1,100,000	0.52
	71	Üniversitenin kendi enerjisini karşılayacak sistemleri kurmak	2,250,000	1.07	0.00		2,250,000	1.07
	72	Bina ve tesislerdeki enerji kayıplarının tespiti ve iyileştirme çalışmalarını yapmak	3,500,000	1.66	0.00		3,500,000	1.66
	73	Mevcut ve yeni yapılacak binalarda ısı yalıtım yönetmeliğine uygun uygulamalar yapmak	2,000,000	0.95	0.00		2,000,000	0.95
	74	Sunucu sistemlerinin tümünü sanallaştırmak ve elektrik sarfiyatını azaltmak	1,500,000	0.71	0.00		1,500,000	0.71
	75	Yağmur suyu toplanarak sulamalarda kullanmak	2,000,000	0.95	0.00		2,000,000	0.95
	76	Enerji Verimliliği Birimi kurmak	10,543,300	4.99	0.00		10,543,300	4.99
25		Engelsiz kampüs olanakları sağlamak	4,680,000	2.22	0.00		4,680,000	2.22

	77	Her bina için engelli araç park alanları tahsis etmek	1,971,700	0.93	0.00		1,971,700	0.93
	78	Spor Merkezinde engelli kullanıcılar için iyileştirmeler yapmak	677,075	0.32	0.00		677,075	0.32
	79	Binalarda engelli tuvaletleri yapmak	677,075	0.32	0.00		677,075	0.32
	80	Tüm binalarda engelli rampası ve asansörü yapmak	677,075	0.32	0.00		677,075	0.32
	81	Kampüs içerisindeki yürüyüş yollarında engellilere yönelik iyileştirmeler yapmak	677,075	0.32	0.00		677,075	0.32
26		Yeşil kampüs olanakları sağlamak	919,800	0.44	0.00		919,800	0.44
	82	Üniversite kampüsündeki ağaç sayısını arttırmak ve yeşil dokunun sürekli bakımını sağlamak	919,800	0.44	0.00		919,800	0.44
27		Üniversite internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin artırılması	140,000	0.07	0.00		140,000	0.07
	83	Üniversitemizin ve bağlı bütün birimlerinin web sayfalarını belirli periyotlarla güncellemek	40,000	0.02	0.00		40,000	0.02
	84	Birimlerin sosyal medya araçlarında hesap açması	50,000	0.02	0.00		50,000	0.02
	85	Web sitelerini dünyada yaygın olarak kullanılan dillerde hazırlamak	50,000	0.02	0.00		50,000	0.02
28		Ulusal ve uluslararası tanıtım fuarlarına katılmak ve ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik üniversite tanıtımlarını arttırmak	40,000	0.02	0.00		40,000	0.02
	86	Üniversitemizi tanıtmak amacıyla her yıl en az bir ulusal veya uluslararası eğitim fuarına katılmak	20,000	0.01	0.00		20,000	0.01
	87	Üniversitemiz ve bağlı birimlerin tanıtım dokümanlarını ortaöğretim kurumlarına göndermek	20,000	0.01	0.00		20,000	0.01
29		Öğrenci kulüplerinin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımını arttırmak	1,255,000	0.59	0.00		1,255,000	0.59
	88	Üniversitemiz bünyesindeki öğrenci kulüplerinin etkinlik düzenlemesi	655,000	0.31	0.00		655,000	0.31
	89	Diğer üniversitelerde düzenlenecek ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımı sağlamak	600,000	0.28	0.00		600,000	0.28
30		PAÜ medyayı kurmak	5,000	0.00	0.00		5,000	0.00
	90	Üniversitemizin radyo yayınlarına başlaması	2,500	0.00	0.00		2,500	0.00
	91	Üniversite bünyesinde dergi ve gazeteler çıkartarak dağıtımını sağlamak	2,500	0.00	0.00		2,500	0.00
31		Dünya üniversiteleri ile işbirliği anlaşmalarını ve öğrenci hareketliliğini arttırmak	2,318,400	1.10	0.00		2,318,400	1.10
	92	Değişim programlarından yararlanan personel ve öğrenci sayılarını arttırmak	2,318,400	1.10	0.00		2,318,400	1.10
32		Üniversitemizdeki bilimsel dergilerin uluslararası indeks kapsamına girmesini sağlamak	0	0.00	0.00		0	0.00

	93	Bilimsel dergilerin uluslararası indekslere uyumluluğunun sağlanmasına yönelik düzenlemeleri yapmak	0	0.00	0.00		0	0.00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			211,260,000	100.00			211,260,000	100.00
Genel Yönetim Giderleri							0	0.00
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı							0	0.00
GENEL TOPLAM			211,260,000	100.00	0.00	100.00	211,260,000	100.00

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	--------------------------------

	Ekonomik Kodlar (I.Düzey)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	01	Personel Giderleri	135,121,000.00	0.00	0.00	135,121,000.00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	24,244,000.00	0.00	0.00	24,244,000.00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	22,482,000.00	0.00	0.00	22,482,000.00
	04	Faiz Giderleri	0.00	0.00	0.00	0.00
	05	Cari Transferler	1,863,000.00	0.00	0.00	1,863,000.00
	06	Sermaye Giderleri	27,550,000.00	0.00	0.00	27,550,000.00
	07	Sermaye Transferleri	0.00	0.00	0.00	0.00
	08	Borç verme	0.00	0.00	0.00	0.00
	09	Yedek Ödenek	0.00	0.00	0.00	0.00
		Bütçe Ödeneği Toplamı		211,260,000.00	0.00	0.00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0.00	0.00		0.00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0.00	0.00		0.00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0.00	0.00		0.00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0.00	0.00		0.00
Toplam Kaynak İhtiyacı			211,260,000.00	0.00	0.00	211,260,000.00

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	38.37 - PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ
------------------	---------------------------------------

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Öğretim elemanı nitelik ve niceliğinde iyileşme sağlamak		
	Bilgi ve becerilerini arttırmak üzere yurtdışına öğretim elemanları göndermek	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ

		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi
		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
	Akademik personelin araştırma yöntem ve teknikleri ve kendi alanlarındaki ulusal ve uluslararası seminer, konferans, sempozyum etkinliklere katılımını desteklemek	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ

		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi
		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
	Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası yeni öğretim ve öğrenme teknolojileri, pedagojik formasyon eğitimlerine katılımlarını desteklemek	
		DİĞER MERKEZLER
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
	Araştırma yapma ve makale yazımına ilişkin kurs veya seminer düzenlemek (Nitel ve nicel araştırma yöntemleri konusunda yaz ve kış okullarını kapsar)	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ

		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi
		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
Ulusal ve uluslararası standartlara uyumlu eğitim öğretim alanları ve araçlarını oluşturmak		
	Öğretim için gerekli araç ve gereçleri eksiksiz temin etmek, dersliklerin fiziki durumlarını iyileştirmek, mümkün olduğu kadar az öğrencinin ders yapacağı sınıfları oluşturmak; öğrenciler için kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, kantin ve diğer etkinlik alanlarını tamamlamak	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

	Yeni yapılacak eğitim ve öğretim binalarında 150-200 kişilik amfi tarzı sınıflar oluşturmak	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	Elektronik öğretim araçlarındaki son teknolojileri takip ederek akademik personel ve öğrencilerin kullanımına sunmak, sürekli olarak geliştirmek	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
	Lisansüstü öğrenciler için ayrılan mekânları arttırmak veya yeni mekan tahsisi için düzenlemeler yapmak	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	Simüle hasta eğitim sistemini tamamlamak	
		TIP FAKÜLTESİ
	Öğrencilerin kullandıkları otomasyonların servis sunucularını daha performanslı hale getirerek hizmet kalitesini arttırmak	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
Öğrenciye yönelik hizmetin nitelik ve niceliğini arttırmak		
	Öğrencilere yönelik yaşam alanlarının sayısı ve oranını arttırmak	

		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	İhtiyaç sahibi öğrencilerin burs, yemek ve barınma ihtiyaçlarına destek sağlamak	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yeni yan dal ve çift anadal programları açmak	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Uzaktan eğitim sistemini kurmak	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Yeni gelen öğrencilerle dönemin ikinci haftasında bölüm ve program bazında tanışma toplantıları düzenlemek	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	İhtiyaç duyulan alanlarda yeni disiplinler arası lisansüstü programlar açmak	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
	İş gerekleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan miktarda idari personel temin etmek	
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI

	Yurtdışından öğretim üyesi davet edilerek güncel konularda konferans verilmesini sağlamak	
		DİĞER MERKEZLER
		Diğer Merkezler
		DİĞER MERKEZLER
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Üniversite bünyesindeki yabancı öğrencilere oryantasyon toplantıları düzenlemek	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Akredite olan bölüm/program sayısını arttırmak		
	Akredite olan bölüm/program sayısını arttırmak	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Ulusal ve uluslararası dergilerdeki yayın sayısını arttırmak		
	Yüksek lisans ve doktora tezlerinden ulusal ve uluslararası düzeyde makalelerin çıkmasını sağlamak için teşvik vermek	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
Ulusal ve uluslararası çok ortaklı ve disiplinler arası proje sayılarını arttırmak		

	Avrupa Birliği kapsamındaki Leonardo Da Vinci, Grundtvig ve Çerçeve programları başta olmak üzere, akademik birimlerin bilimsel çalışma alanlarıyla ilgili proje imkânlarına dair bilgilendirme toplantılarını yapmak, yürürlükte olan projelerin yürütücü ve ortaklarının deneyimlerini paylaşmaları	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Ulusal ve uluslararası proje tanımlama, hazırlama ve yazım süreçleriyle ilgili öğretim elemanlarının bilgilendirilmesini ve bu süreçlerin yerine getirilmesinde her türlü desteğin verilmesini sağlayacak birimleri etkinleştirmek	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Öncelikli araştırma alanlarına göre araştırma merkezlerini etkinleştirmek		
	Araştırma alanlarının belirlenmesi ve ilgili alanlardaki gelişmelerin değerlendirilmesine yönelik çalıştaylar yapmak	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Araştırma merkezlerini altyapı ve insan kaynakları açasından güçlendirilmek	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Araştırma yöntem ve teknikleri ile ilgili eğitim programlarını düzenleyecek bir birim kurmak	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Ulusal ve uluslararası patent sayısını arttırmak		
	Patent almak için gereken hukuksal ve idari işlemlerin üniversite birimlerince üstlenilmesi, patent alan öğretim elemanlarını ödüllendirmek	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
	Lisansüstü tez çalışma neticesinde patent başvurularında bulunan öğretim elemanı ve öğrencileri teşvik sistemleriyle ödüllendirmek	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Araştırma projelerinin gerçekleştirme sürecinin etkinliğini arttırmak		
	BAP otomasyon sistemini geliştirmek ve etkin olarak kullanılmasını sağlamak	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
	Proje haftaları düzenlemek	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi

		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi
		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
Yapılan bilimsel çalışmaların uygulamaya aktarılabilirliğini arttırmak		
	Yapılan bilimsel çalışmaları uygulamaya aktarmak (Teknokent,toplum sağlığı birimleri,lisansüstü tez çalışmaları,patentler aracılığıyla)	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ

		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi
		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
Kampüs alt yapı ve çevre düzenlemesinin sağlamak		
	Kapalı spor salonu ve SBTYO binasını tamamlamak	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Sağlık Yüksekokulları hizmet binalarını tamamlamak	

		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Teknoloji Fakültesi hizmet binasını tamamlamak	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Psikiyatri Hastanesini yapmak ve hizmete açmak	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Diş Hekimliği Fakültesi hizmet binasının onarım ve tadilatını yapmak	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Katlı otoparkları yapmak	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Yönetim Bilgi Sistemini iyileştirmek ve süreklilik sağlamak		
	Eğitim-Öğretim süreçlerinin ve yönetim bilgi sistemi uygulamalarının uyumlandırılması çalışmalarında görev yapacak eğitim öğretim koordinasyon birimini kurmak	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
Merkezi mezun takip sisteminin kurulması		
	Web tabanlı Mezun Takip Sistemini kurmak	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
Kalite Yönetim Sistemlerinin yaygınlaştırılması		

	Kalite yönetim bilgi sistemini kurmak	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
	Akademik ve idari birimlerin kalite belgesi almasının sağlamak	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	İç denetim faaliyetleri ile ilgili eğitimler yapmak	
		STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI
Öneri geliştirme sisteminin kurulması ve memnuniyet anketleri düzenlenmesi		
	Anket düzenleme ve değerlendirme birimini kurmak	
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Öneri tanımlama ve izleme sistemini kurmak	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
Çalışanlara yönelik sürekli eğitim programlarının sistematik hale getirilmesi		
	Personele yönelik kişisel gelişim eğitimleri ile yabancı dil kurslarını düzenlemek	
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Akademik ve idari personele yönelik oryantasyon eğitimi yapmak	

		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yönetim Bilgi Sistemi kapsamında Hizmetiçi Eğitim Modülünü kurmak	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
	Mesleki ve sürekli eğitim veren akademik personele yönelik eğitim, kongre, fuar, sempozyum vb. katılım desteklerini arttırmak	
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
İç paydaşların motivasyon ve verimliliğinin artırılması		
	İç paydaşların katılacağı konser, tiyatro, piknik vb. sosyal aktiviteleri arttırmak	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Başarı ödülleri vermek	
		PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
	Bilgi İşlem donanım altyapısının modernizasyonunu sağlamak	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
	Personele yönelik sosyal alanları arttırmak	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI

Yörenin temel sağlık sorunlarını belirleyerek gerekli önlemleri almak ve mevcut tanı ve tedavi hizmetlerinde hasta memnuniyetini arttırmak		
	Bulduğumuz bölgenin temel sağlık sorunlarını belirlemek	
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		ÇİVRİL KADİR KAMEROĞLU SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
	Genel sağlık hizmetlerinin yetersiz kaldığı bölgelerde aileleri sağlık taramasından geçirmek	
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		ÇİVRİL KADİR KAMEROĞLU SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
	Halk Sağlığı birimleriyle koordineli çalışmalar yapmak	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER

	Yörenin üniversiteden beklentilerine uygun faaliyetler yapmak	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi
		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
Dış paydaşların üniversiteden aldıkları hizmetler ile ilgili memnuniyet düzeyinin artırılması		
	Paydaş İletişim Ofisi kurmak	

		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Paydaş beklenti analiz çalışmasını gerçekleştirmek	
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Paydaşlar nezdinde üniversitenin itibarını belirlemek	
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
Üniversite sanayi işbirliğini geliştirmek		
	Sektörel analiz yapmak	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi

		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
	Kariyer Günleri düzenlemek	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	Üniversite-Sanayi işbirliğiyle projeler yapmak	
		ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)
Sosyal sorumluluk bilinci kapsamında programlar düzenlemek		
	Sosyal sorumluluk faaliyet alanlarına ilişkin yardım ve destek amaçlı organizasyon ve kampanyalar düzenlemek	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Sosyal gelişimin artırılmasına yönelik bölgesel eğitim ihtiyaçların tespit ederek diğer eğitim kurumlarıyla ortak eğitim çalışmaları düzenlemek	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ

		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi
		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
Bilgilendirici programlar düzenlemek		
	Toplumun yakından ilgilendiren temel konularda bilgilendirici etkinlikler düzenlemek	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ M.Y.
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi

		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi
		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
	İç ve dış kaynak destekli Bilim Okulları açmak	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ

		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi
		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak		
	Dış paydaşlarla işbirliği içerisinde gerçekleştirilen kültür, sanat ve spor etkinliklerini arttırmak	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi
		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
	Öğrenci Topluluklarının organize etmiş olduğu sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri dış paydaşların katılımını sağlayacak şekilde desteklemek	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
Üniversite bünyesindeki çevre ve enerji yönetim sistemlerini geliştirmek		
	Kaynak kullanımı konusunda eğitim vermek	
		DİĞER MERKEZLER
		DİĞER MERKEZLER
	Enerji Verimliliği konusunda proje yarışmaları düzenlemek	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK Y.O

		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi
		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
	Üniversitenin kendi enerjisini karşılayacak sistemleri kurmak	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Bina ve tesislerdeki enerji kayıplarının tespiti ve iyileştirme çalışmalarını yapmak	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Mevcut ve yeni yapılacak binalarda ısı yalıtım yönetmeliğine uygun uygulamalar yapmak	

		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Sunucu sistemlerinin tümünü sanallaştırmak ve elektrik sarfiyatını azaltmak	
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
	Yağmur suyu toplanarak sulamalarda kullanmak	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Enerji Verimliliği Birimi kurmak	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Engelsiz kampüs olanakları sağlamak		
	Her bina için engelli araç park alanları tahsis etmek	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Spor Merkezinde engelli kullanıcılar için iyileştirmeler yapmak	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Binalarda engelli tuvaletleri yapmak	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Tüm binalarda engelli rampası ve asansörü yapmak	
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
	Kampüs içerisindeki yürüyüş yollarında engellilere yönelik iyileştirmeler yapmak	

		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Yeşil kampüs olanakları sağlamak		
	Üniversite kampüsündeki ağaç sayısını arttırmak ve yeşil dokunun sürekli bakımını sağlamak	
		İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI
		YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI
Üniversite internet sayfaları ve sosyal medya platformları aracılığıyla gerçekleştirilen tanıtım etkinliklerinin arttırılması		
	Üniversitemizin ve bağlı bütün birimlerinin web sayfalarını belirli periyotlarla güncellemek	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi
		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
	Birimlerin sosyal medya araçlarında hesap açması	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ

		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi
		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
	Web sitelerini dünyada yaygın olarak kullanılan dillerde hazırlamak	
		SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		TIP FAKÜLTESİ
		Diş Hekimliği Fakültesi
		FİZİK TEDAVİ VE REHABİLİTASYON YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU
		DENİZLİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
		FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
		FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
		MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ
		Teknoloji Fakültesi
		TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ
		MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
		Denizli Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu
		SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ
		Eğitim Bilimleri Enstitüsü
		EĞİTİM FAKÜLTESİ
		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
		Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi

		İletişim Fakültesi
		İlahiyat Fakültesi
		Turizm Fakültesi
		SPOR BİLİMLERİ VE TEKNOLOJİSİ YÜKSEKOKULU
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
Ulusal ve uluslararası tanıtım fuarlarına katılmak ve ortaöğretim kurumlarına ve öğrencilerine yönelik üniversite tanıtımlarını arttırmak		
	Üniversitemizi tanıtmak amacıyla her yıl en az bir ulusal veya uluslararası eğitim fuarına katılmak	
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Üniversitemiz ve bağlı birimlerin tanıtım dokümanlarını ortaöğretim kurumlarına göndermek	
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
Öğrenci kulüplerinin ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımını arttırmak		
	Üniversitemiz bünyesindeki öğrenci kulüplerinin etkinlik düzenlemesi	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
	Diğer üniversitelerde düzenlenecek ulusal ve uluslararası etkinliklere katılımı sağlamak	
		SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI
PAÜ medyayı kurmak		
	Üniversitemizin radyo yayınlarına başlaması	

		İletişim Fakültesi
		BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
	Üniversite bünyesinde dergi ve gazeteler çıkartarak dağıtımını sağ.	
		İletişim Fakültesi
		ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)
Dünya üniversiteleri ile işbirliği anlaşmalarını ve öğrenci hareketliliğini arttırmak		
	Değişim programlarından yararlanan personel ve öğrenci sayılarını arttırmak	
		ÜST YÖNETİM, AKADEMİK VE İDARİ BİRİMLER
Üniversitemizdeki bilimsel dergilerin uluslararası indeks kapsamına girmesini sağlamak		
	Bilimsel dergilerin uluslararası indekslere uyumluluğunun sağlanmasına yönelik düzenlemeleri yapmak	
		KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

E- Faaliyet ve Projelere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

E.1. Akademik Birimler ve Sunulan Eğitim-Öğretim Programları

Pamukkale Üniversitesi, ulusal eğitim öğretim düzeyinin yükseltilmesinde etkin rol almayı ve bu doğrultuda oluşturulan ulusal yükseköğretim stratejisine bağlı olarak kendi stratejilerini oluşturmayı sürekli geliştirme anlayışı felsefesi ile esas almaktadır. Sürekli geliştirme anlayışının temelinde öğretim birimlerinin toplumsal ihtiyaçlar doğrultusunda yenilerinin kurulması, öğretim elemanı kadrosunun nitelik ve nicelik olarak güçlendirilmesi, modern eğitim olanakları ve sosyal imkânlar ile daha fazla sayıda öğrencinin yetiştirilmesi yer almaktadır. Akademik birimlerde bulunan, bölümler bölümlerdeki öğretim elemanı sayıları, programlar, açılış tarihleri ve öğrenci sayılarıyla birlikte Tablo 20’de sunulmuştur.

Tablo 20. PAÜ Akademik Birimlerindeki Programlar

BİRİM ADI	BÖLÜM ADI	Ö.E.	PROGRAM ADI	AÇILIŞ TARİHİ	ÖĞ. S.
DİŞ HEK. FAK.	Klinik Bilimler			25.06.2013	-
EĞİTİM FAKÜLTESİ	Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri	10	Bilgisayar ve Öğretim Tekn. Öğretmenliği	04.02.2010	143
	Eğitim Bilimleri	31	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	19.12.2001	361
			Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (İÖ)	07.04.2005	359
	Güzel Sanatlar Eğitimi	28	Müzik Öğr.	30.06.1995	142
			Resim İş Öğr.	13.11.1998	128
	İlköğretim	70	Fen Bilgisi Öğr.	13.11.1998	330
			İlköğretim Matematik Öğr.	07.04.2005	156
			Okul Öncesi Öğr.	25.02.1993	399
			Okul Öncesi Öğr. (İÖ)	27.04.1993	385
			Sınıf Öğr.	11.07.1992	519
Yabancı Diller Eğitimi	12	İngilizce Öğretmenliği	07.04.2005	382	
Türkçe Eğitimi	14	Türkçe Öğr.	02.05.1994	343	
Özel Eğitim	5		15.11.2007	-	
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ	Arkeoloji	23	Arkeoloji	22.04.2002	269
			Arkeoloji (İÖ)	22.04.2002	279
	Batı Dilleri ve Edebiyatları	21	Fransız Dili ve Edebiyatı	04.02.2010	143
			İngiliz Dili ve Edebiyatı	13.07.2001	275
			İngiliz Dili ve Edebiyatı (İÖ)	25.03.2009	243
	Biyoloji	21	Biyoloji	08.02.1993	235
			Biyoloji (İÖ)	15.03.2002	154
	Felsefe	9	Felsefe	08.02.1993	260
			Felsefe (İÖ)	15.03.2002	268
	Fizik	21	Fizik	08.02.1993	142
			Fizik (İÖ)	16.03.1995	32
	Kimya	24	Kimya	08.02.1993	228
			Kimya (İÖ)	16.03.1995	171
	Matematik	20	Matematik	08.02.1993	302
			Matematik (İÖ)	16.03.1995	225
	Sanat Tarihi	14	Sanat Tarihi	08.02.1993	285
			Sanat Tarihi (İÖ)	25.08.2011	121
	Sosyoloji	15	Sosyoloji	08.02.1993	270
Sosyoloji (İÖ)			15.03.2002	273	
Tarih	21	Tarih	08.02.1993	325	
		Tarih (İÖ)	16.03.1995	320	
Türk Dili ve Edebiyatı	15	Türk Dili ve Edebiyatı	08.02.1993	334	
		Türk Dili ve Edebiyatı (İÖ)	16.03.1995	329	
Doğu Dilleri ve Edebiyatları				11.04.2012	

BİRİM ADI	BÖLÜM ADI	Ö.E.	PROGRAM ADI	AÇILIŞ TARİHİ	ÖĞ. S.
FEN EDEB. FAKÜLTESİ	Kültür Varlıklarını Koruma ve Onarım	5		08.07.2009	
	Moleküler Biyoloji ve Genetik	1		26.08.2010	
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri	15	Çalışma Ek. ve Endüstri İlişkileri	08.02.1993	307
			Çalışma Ek. ve Endüstri İlişkileri(İÖ)	21.05.2009	291
	Ekonometri	9	Ekonometri	25.03.2009	198
	İktisat	25	İktisat (İngilizce)	08.02.1993	671
			İktisat (İÖ) (İngilizce)	02.04.1997	598
			İktisat	08.02.1993	211
			İktisat (İÖ)	02.04.1997	198
	İşletme	32	İşletme	11.07.1992	705
			İşletme (İÖ)	25.02.1994	621
	İşletme (İngilizce)	2	İşletme-İngilizce	21.05.2009	193
	Maliye	14	Maliye	08.02.1993	590
			Maliye (İÖ)	13.03.2001	596
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	25	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi	08.02.1993	601
Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (İ.Ö)			13.03.2001	527	
Uluslararası Ticaret ve Finansman	6	Uluslararası Ticaret ve Finansman	21.05.2009	224	
		Uluslararası Ticaret ve Finansman (İÖ)	17.03.2010	220	
Yönetim Bilişim Sistemleri			22.02.2012		
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	Felsefe ve Din Bilimleri	2	İlahiyat	15.08.2013	40
	İslam Tarihi ve Sanatları	2			
	Temel İslam Bilimleri	11			
İLETİŞİM FAKÜLTESİ	Gazetecilik	2	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	05.07.2012	30
	Radyo-Televizyon ve Sinema	2			
	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	5			
	Yeni Medya	2			
MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ	Mimarlık	6		29.05.2007	
	Şehir ve Bölge Planlaması	6			
	Endüstri Ürünleri Tasarımı	2			
	İç Mimarlık	2			
	Peyzaj Mimarlığı	4			
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	Bilgisayar Müh.	15	Bilgisayar Müh.	18.03.2003	321
	Çevre Müh.	6	Çevre Müh.	08.02.1993	172
	Elektrik-Elektronik Müh.	24	Elektrik-Elektronik Müh.	08.02.1993	366
			Elektrik-Elektronik Müh. (İÖ)	16.03.1995	325
	Endüstri Müh.	12	Endüstri Müh.	08.02.1993	236
	Gıda Müh.	17	Gıda Müh.	18.04.1995	380
			Gıda Müh. (İÖ)	16.03.1995	359
	İnşaat Müh.	33	İnşaat Müh.	08.02.1993	524
			İnşaat Müh. (İÖ)	24.04.1993	443
	Jeoloji Müh.	24	Jeoloji Müh.	25.02.1994	261
			Jeoloji Müh.(İÖ)	01.04.2010	127
	Makine Müh.	33	Makine Müh.	08.02.1993	519
Makine Müh. (İÖ)			08.02.1993	466	
Tekstil Müh.	15	Tekstil Müh.	18.04.1995	259	
Enerji Sistemleri Müh.	15		19.01.2011		
MÜZİK VE SAHNE SAN. FAK.	Müzik			14.08.2013	
	Sahne Sanatları				
	Müzikoloji				
TEKNİK EĞİTİM FAKÜLTESİ	Elektronik ve Bilgisayar Eğitimi	5	Bilgisayar Sistemleri Öğretmenliği	18.03.2003	52
			Elektronik Öğr.	15.02.2000	69
	Makine Eğitimi	5	Otomotiv Öğr.	15.02.2000	71

İRİM ADI	BÖLÜM ADI	Ö. E.	PROGRAM ADI	AÇILIŞ TARİHİ	ÖĞ. S.
TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	İmalat Mühendisliği	6	İmalat Mühendisliği	05.04.2012	19
			İmalat Mühendisliği (İÖ)	05.04.2012	18
			İmalat Mühendisliği (MTOK)	05.04.2012	28
			İmalat Mühendisliği (İÖ) (MTOK)	05.04.2012	11
	Mekatronik Mühendisliği	7	Mekatronik Mühendisliği	05.04.2012	18
			Mekatronik Mühendisliği (İÖ)	05.04.2012	19
			Mekatronik Mühendisliği (MTOK)	05.04.2012	28
			Mekatronik Mühendisliği (İÖ) (MTOK)	05.04.2012	28
	Biyomedikal Mühendisliği	4	Biyomedikal Mühendisliği	15.08.2013	29
			Biyomedikal Mühendisliği (MTOK)	15.08.2013	13
	Malzeme Bilimi ve Müh.	5	Malzeme Bilimi ve Müh.	28.03.2013	29
			Malzeme Bilimi ve Müh. (İÖ)	28.03.2013	29
			Malzeme Bilimi ve Müh. (MTOK)	28.03.2013	13
			Malzeme Bilimi ve Müh.(İÖ) (MTOK)	28.03.2013	13
	Otomotiv Mühendisliği	7	Otomotiv Mühendisliği	01.03.2013	33
			Otomotiv Mühendisliği (İÖ)	01.03.2013	33
Otomotiv Mühendisliği (MTOK)			01.03.2013	15	
Otomotiv Mühendisliği (İÖ) (MTOK)			01.03.2013	15	
TIP FAK.	Cerrahi Tıp Bilimleri	170	Tıp Doktorluğu	11.07.1992	713
	Dahili Tıp Bilimler	313			
	Temel Tıp Bilimleri	58			
TURİZM FAK.	Konaklama İşletmeciliği	6	Konaklama İşletmeciliği	16.05.2013	170
	Yiyecek ve İçecek İşletmeciliği	6	Yiyecek ve İçecek İşletmeciliği		177
	Seyahat İşlet. ve Turizm Rehb.	-		24.07.2013	
	Rekreasyon Yönetimi	-		24.07.2013	
FTR YO	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	16	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	16.03.1995	395
SAĞLIK YO	Hemşirelik	26	Hemşirelik	02.04.1997	456
SPOR BİL. VE TEK. YO	Antrenörlük Eğitimi	9	Antrenörlük Eğitimi	15.05.2004	145
	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	7	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği	11.05.2004	138
	Rekreasyon	6	Rekreasyon	11.05.2004	145
	Spor Yöneticiliği	3	Spor Yöneticiliği	22.05.2008	102
UYGULAMALI BİLİMLER YO	Bankacılık ve Finans			04.04.2011	
	Muhasebe ve Bilgi Sis.			04.04.2011	
	Sigortacılık ve Risk Yön.			04.04.2011	
	Uluslararası Lojistik ve Taşımacılık	2		04.04.2011	
	Organik Tarım İşl.	4	Organik Tarım	22.05.2013	60
	Sermaye Piyasası	3		11.04.2012	
Uluslararası Ticaret ve Lojistik			11.04.2012		
YABANCI DİLLER YO		45		11.06.2004	
ACIPAYAM MYO	Gıda İşleme	3	Süt ve Ürünleri Teknolojisi	12.05.2011	51
	Mülkiyet Koruma ve Güv.		Özel Güvenlik ve Koruma	12.05.2011	
	Büro Hizmetleri ve Sek.	3	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	18.04.2013	50
	Bitkisel ve Hayvansal Üretim	3	Süt ve Besi Hayvancılığı	09.05.2012	
	Finans-Bankacılık ve Sigortacılık		Maliye	18.04.2013	50
BEKİLLİ MYO	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	4	Büro Yön. ve Yönetici Asistanlığı	28.03.2000	119
			Büro Yön. ve Yönetici Asistanlığı (İÖ)	13.03.2001	120
	Dış Ticaret	1	Dış Ticaret	13.03.2001	154
			Dış Ticaret (İÖ)	02.02.2007	161
	Finans-Bankacılık ve Sigortacılık	2	Bankacılık ve Sigortacılık	05.05.2011	116
			Bankacılık ve Sigortacılık (İÖ)	09.02.2012	59
	Muhasebe ve vergi		Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	28.03.2000	140
			Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İÖ)	13.03.2001	54
	Pazarlama ve Reklamcılık	4	Pazarlama	13.03.2001	87
			Pazarlama (İÖ)	02.02.2007	13
			Halkla İlişkiler ve Tanıtım	09.02.2012	57
			Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İÖ)	18.04.2013	60
Sosyal Hizmetler ve Danışmanlık			Sosyal Hizmetler	02.04.2013	-
Yönetim ve Organizasyon			İnsan Kaynakları	02.04.2013	-

BİRİM ADI	BÖLÜM ADI	Ö.E.	PROGRAM ADI	AÇILIŞ TARİHİ	ÖĞ. S.
BULDAN MYO	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	3	Büro Yön. ve Yönetici Asistanlığı	07.05.2003	122
			Büro Yön. ve Yönetici Asistanlığı (İÖ)	02.02.2012	47
	Dış Ticaret	3	Dış Ticaret	25.12.2002	159
			Dış Ticaret (İÖ)	06.05.2005	159
	Finans-Bankacılık ve Sigortacılık	3	Bankacılık ve Sigortacılık	24.05.2011	60
			Bankacılık ve Sigortacılık (İÖ)	02.02.2012	59
	Muhasebe ve Vergi	4	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	25.12.2002	404
			Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İÖ)	12.02.2004	243
	Pazarlama ve Reklamcılık		Pazarlama	25.12.2002	107
			Pazarlama (İÖ)	06.05.2005	18
Tasarım	6	Moda Tasarımı	23.07.2007	107	
		Moda Tasarımı (İÖ)	08.04.2010	100	
Mimarlık ve Şehir Planlama	3	Mimari Restorasyon	18.04.2013	50	
Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri		Giyim Üretim Teknolojisi	18.04.2013	40	
ÇAL MYO	Bitkisel ve Hayvansal Üretim	3	Organik Tarım	10.09.2009	63
	Gıda İşleme	4	Şarap Üretim Teknolojisi	10.09.2009	22
			Gıda Teknolojisi	26.07.2012	
	Dış Ticaret		Dış Ticaret	11.08.2010	
	Muhasebe ve vergi	3	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	11.08.2010	
Park ve Bahçe Bitkileri		Peyzaj ve Süs Bitkileri	26.07.2012		
ÇİVRİL ATASAY KAMER MYO	Bilgisayar Teknolojileri	4	Bilgisayar Programcılığı	21.05.2009	133
			Bilgisayar Programcılığı (İÖ)	08.04.2010	121
	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik		Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	21.05.2009	110
			Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (İÖ)	21.05.2009	111
	Dış Ticaret	3	Dış Ticaret	13.04.2006	124
			Dış Ticaret (İÖ)	13.04.2006	132
	Elektronik ve Otomasyon		Mekatronik	20.03.2013	-
	Finans-Bankacılık ve Sigortacılık	1	Bankacılık ve Sigortacılık	21.05.2009	160
			Bankacılık ve Sigortacılık (İÖ)	21.05.2009	144
	Maliye		Maliye	18.04.2013	50
	Muhasebe ve vergi	1	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	16.03.1995	51
			Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İÖ)	13.03.2001	11
	Pazarlama ve Reklamcılık	1	Pazarlama	31.03.2008	33
			Pazarlama(İÖ)	31.03.2008	17
Toptan ve Perakende Satış	3	Emlak ve Emlak Yönetimi	21.05.2009	45	
		Emlak ve Emlak Yönetimi (İÖ)	18.04.2013	50	
Yönetim ve Organizasyon	2	İşletme Yönetimi	22.02.2000	45	
		İşletme Yönetimi (İÖ)	13.03.2001	32	
DENİZLİ TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU	Bilgisayar Teknolojileri	4	Bilgisayar Programcılığı	06.05.2005	108
			Bilgisayar Programcılığı (İÖ)	13.04.2006	140
	Elektrik ve Enerji	5	Elektrik	11.07.1997	301
			Elektrik (İÖ)	25.02.1994	271
			Alternatif Enerji Kaynakları	20.03.2013	
	Elektronik ve Otomasyon	3	Elektronik Teknolojisi	06.05.2005	149
			Elektronik Teknolojisi (İÖ)	13.04.2006	151
			Biyomedikal Cihaz Teknolojisi	20.03.2013	
	El Sanatları	5	Geleneksel El Sanatları	05.04.2012	25
			Geleneksel El Sanatları (İÖ)	04.12.2001	75
	Gıda İşleme		Gıda Teknolojisi	25.01.2012	
	Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Böl.	4	Kimya Teknolojisi	06.05.2005	121
			Kimya Teknolojisi (İ.Ö)	13.04.2006	102
	Makine ve Metal Teknolojileri Böl.	4	Makine	11.07.1997	264
			Makine (İÖ)	25.02.1994	230
			Metalürji	18.04.2012	
Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Böl.	3	Mobilya ve Dekorasyon	08.04.2010	94	
		Mobilya ve Dekorasyon (İ.Ö)	04.12.2001	80	
Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknol.	3	Otomotiv Teknolojisi	25.01.2012	40	
		Otomotiv Teknolojisi (İÖ)	04.12.2001	119	
Tasarım	2	Grafik Tasarımı	25.01.2012	40	

BİRİM ADI	BÖLÜM ADI	Ö.E.	PROGRAM ADI	AÇILIŞ TARİHİ	ÖĞ. S.
DENİZLİ TEKNİK BİLİMLER MYO	Tasarım		Moda Tasarımı	05.05.2011	74
			Moda Tasarımı (İÖ)	05.05.2011	73
	Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri	10	Tekstil Teknolojisi	15.07.1997	370
			Tekstil Teknolojisi (İÖ)	25.02.1994	122
	Gıda İşleme		Deri Teknolojisi	25.01.2012	
Görsel, İş. Tek. ve Medya Yap. Böl.	1	Gıda Teknolojisi	25.01.2012		
DENİZLİ SOSYAL BİL. MYO	Dış Ticaret	2	Dış Ticaret	13.09.2012	39
			Dış Ticaret (İÖ)	18.04.2013	60
	Otel, Lokanta ve İkram Hizmetleri	3	Turizm ve Otel İşletmeciliği	1993	139
			Turizm ve Otel İşletmeciliği (İÖ)	1994	123
	Seyahat-Turizm ve Eğlence Hizmetleri	2	Turizm ve Seyahat Hizmetleri	08.04.2010	105
			Turizm ve Seyahat Hizmetleri (İ.Ö)	13.09.2012	28
		Turist Rehberliği	02.04.2013	-	
DENİZLİ SHMYO	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizm.	2	Çocuk Gelişimi	21.05.2009	92
	Terapi ve Rehabilitasyon	1	Fizyoterapi	15.11.2007	98
	Tıbbi Hizmetler ve Teknikler	9	Anestezi	17.09.1998	57
			Diyaliz	15.11.2007	44
			İlk ve Acil Yardım	17.09.1998	90
			Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik	17.09.1998	56
		Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	06.05.1996	72	
KALE MYO	Seyahat-Turizm ve Eğlence Hizmetleri	3	Turizm ve Seyahat Hizmetleri	11.08.2010	78
			Turizm ve Seyahat Hizmetleri (İÖ)	09.02.2012	49
	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik		Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	11.08.2010	
	Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizm.	3	Çocuk Gelişimi	29.03.2012	
	Madencilik ve Maden Çıkarma	3	Maden Teknolojisi	28.03.2013	50
	Muhasebe ve Vergi	3	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	18.04.2013	50
Yönetim ve Organizasyon	3	İşletme Yönetimi	11.08.2010		
HONAZ MYO	Büro Hizmetleri ve Sekreterlik	1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı	06.05.2005	252
			Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı (İÖ)	13.04.2006	262
	Dış Ticaret	6	Dış Ticaret	12.04.2000	164
			Dış Ticaret (İÖ)	13.03.2001	162
	Finans-Bankacılık ve Sigortacılık	4	Bankacılık ve Sigortacılık	13.03.2001	205
			Bankacılık ve Sigortacılık (İÖ)	18.03.2002	155
			Menkul Kıymetler ve Sermaye Piyasası	05.05.2006	135
			Menkul Kıymetler ve Sermaye Piyasası (İÖ)	23.02.2007	112
	Hukuk		Sosyal Güvenlik	02.04.2013	-
	Muhasebe ve Vergi	3	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	12.04.2000	176
			Muhasebe ve Vergi Uygulamaları (İÖ)	13.03.2001	156
	Mülkiyet Koruma ve Güvenlik	2	İş Sağlığı ve Güvenliği	21.05.2009	122
			İş Sağlığı ve Güvenliği (İÖ)	08.04.2010	122
	Pazarlama ve Reklamcılık	2	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	05.05.2006	266
Halkla İlişkiler ve Tanıtım (İÖ)			23.02.2007	263	
Pazarlama			13.03.2001	134	
Pazarlama (İÖ)			18.03.2002	30	
Yönetim ve Organizasyon	4	İşletme Yönetimi	18.03.2002	169	
		İşletme Yönetimi (İÖ)	18.03.2003	158	
		Lojistik	21.05.2009	134	
		Lojistik (İÖ)	08.04.2010	130	
TAVAS MYO	Bitkisel ve Hayvansal Üretim	7	Organik Tarım	16.06.2011	44
			Tıbbi ve Aromatik Bitkiler	16.06.2011	45
	Mülkiyet Koruma ve Güv.	3	İş Sağlığı ve Güvenliği	11.08.2010	47
	Çocuk Bakımı ve Gençlik H.	3	Çocuk Gelişimi	18.04.2013	50
	Dış Ticaret		Dış Ticaret	11.08.2010	
	Otel, Lokanta ve İkram H.	2	Aşçılık	18.04.2013	50
Pazarlama ve Reklamcılık	0	Halkla İlişkiler ve Tanıtım	11.08.2010		

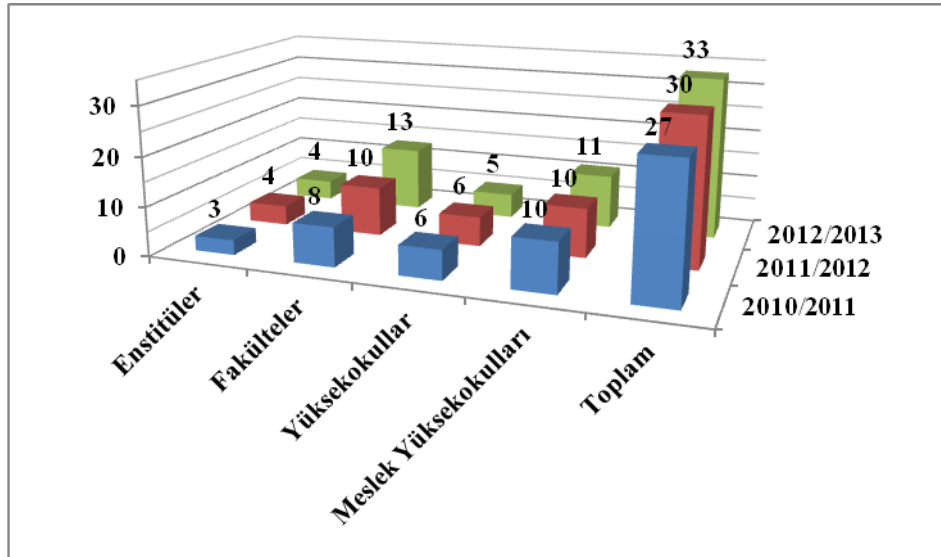
BİRİM ADI	BÖLÜM ADI	Ö.E.	PROGRAM ADI	AÇILIŞ TARİHİ	ÖĞ. S.
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	Beden Eğitimi ve Spor Öğretimi ABD		Beden Eğitimi ve Spor Öğretimi Y. Lisans Programı	05.05.2004	
	Eğitim Bilimleri ABD	1	Eğitim Yönetimi, Denetimi, Planlaması ve Ekonomisi Yüksek Lisans Programı	03.01.1999	58
			Eğitim Yönetimi, Denetimi, Planlaması ve Ekonomisi Doktora Programı	18.06.2006	12
			Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi (İÖ) TZS. Y. Lisans Programı	25.03.2009	292
			Eğitim Programları ve Öğretim Tezli Y. Lisans Pr.	09.07.2009	9
			Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	03.06.2005	12
	Güzel Sanat. Eğt. ABD		Resim-İş Eğitimi Yüksek Lisans Programı	14.09.1994	26
			Müzik Eğitimi Yüksek Lisans Programı	14.09.1994	35
	İlköğretim ABD	2	Fen Bilgisi Eğitimi Yüksek Lisans Programı	16.09.2002	59
			İlköğretim Matematik Eğitimi Y. Lisans Programı	09.07.2009	10
	İlköğretim ABD	2	Okul Öncesi Eğitimi Yüksek Lisans Programı	21.05.1998	50
			Sınıf Öğretmenliği Eğitimi Y. Lisans Programı	24.09.1993	60
			Sınıf Öğretmenliği Eğitimi (İÖ) TZSY. Lisans Pr.	15.12.2012	
			Sosyal Bilgiler Eğitimi Yüksek Lisans Programı	03.06.2005	42
			İlköğretim Doktora Programı	08.10.2009	25
	İngiliz Dili Eğitimi ABD		İngiliz Dili Eğitimi Yüksek Lisans Programı	22.06.2007	28
	Türkçe Eğitimi ABD		Türkçe Eğitimi Yüksek Lisans Programı	04.06.1999	42
			Türkçe Eğitimi Yüksek Lisans Programı (İÖ)	27.06.2013	
Türkçe Eğitimi TZS Yüksek Lisans Programı (İÖ)			27.06.2013		
Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi TZS (İÖ)			27.06.2013		
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	Bilgisayar Müh. ABD		Bilgisayar Mühendisliği Yüksek Lisans Programı	30.01.2003	28
	Biyoloji ABD		Biyoloji Yüksek Lisans Programı	1996	59
			Biyoloji Doktora Programı	18.08.2006	16
	Çevre Müh. ABD		Çevre Mühendisliği Yüksek Lisans Programı	1995	17
	Elektrik- Elek. Müh. ABD	1	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Y. Lisans Prog.	1994	56
			Elektrik-Elektronik Doktora Programı	13.08.2008	23
	Endüstri Müh. ABD	1	Endüstri Mühendisliği Yüksek Lisans Programı	18.07.2001	32
			Endüstri Mühendisliği Doktora Programı	27.06.2013	
	Fizik ABD		Fizik Yüksek Lisans Programı	1994	36
			Fizik Doktora Programı	13.08.2008	10
	Gıda Mühendisliği ABD	2	Gıda Mühendisliği Yüksek Lisans Programı	1994	45
			Gıda Mühendisliği Doktora Programı	21.07.2006	13
	İnşaat Mühendisliği ABD	1	İnşaat Mühendisliği Yüksek Lisans Programı	1994	109
			İnşaat Mühendisliği Doktora Programı	26.01.1995	18
	Jeoloji Mühendisliği ABD	1	Jeoloji Mühendisliği Yüksek Lisans Programı	1994	49
			Jeoloji Mühendisliği Doktora Programı	09.04.2004	8
	Kimya ABD		Kimya Yüksek Lisans Programı	1994	56
			Kimya Doktora Programı	12.11.2004	18
	Kimya Müh. ABD		Kimya Mühendisliği Yüksek Lisans Programı	18.07.2001	3
	Makine Eğitimi ABD		Makine Eğitimi Yüksek Lisans Programı	1996	13
Makine Mühendisliği ABD	2	Makine Mühendisliği Yüksek Lisans Programı	12.01.1995	81	
		Makine Mühendisliği Doktora Programı	12.01.1995	26	
Matematik ABD	1	Matematik Yüksek Lisans Programı	09.07.2009	44	
		Matematik Doktora Programı	13.08.2008	10	
Otomotiv Mühendisliği ABD		Otomotiv Mühendisliği Yüksek Lisans Programı	01.03.2013		
Tekstil Müh. ABD	1	Tekstil Mühendisliği Yüksek Lisans Programı	01.02.2001	37	
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	Arkeoloji ABD	1	Klasik Arkeoloji Yüksek Lisans Programı	05.05.2000	38
			Arkeoloji Doktora Programı (Ortak AMÜ)	11.07.2007	11
	Batı Dilleri ve Debiyatları ABD	1	İngiliz Dili ve Edebiyatı Yüksek Lisans Programı	08.01.1999	35
			İngiliz Dili ve Edebiyatı Doktora Pr. (Ortak SDÜ)	21.05.2009	8
			Fransız Dili ve Edebiyatı Yüksek Lisans Programı	02.02.2012	4
	Çalışma Ekon. ve End. İlişkiler ABD	1	Çalışma Ekon. ve End. İlişkiler Y. Lisans Prog.	09.07.2009	85
			Çalışma Ekon. ve End. İlişkiler TZS Y. Lisans Prog. (İÖ)	06.06.2013	
Ekonometri ABD		Ekonometri Yüksek Lisans Programı			

BİRİM ADI	BÖLÜM ADI	Ö.E.	PROGRAM ADI	AÇILIŞ TARİHİ	ÖĞ. S.
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	Felsefe ABD	1	Sistematik Felsefe ve Mantık Yüksek Lisans Prog.	26.01.1996	24
			Türk İslam Düşünce Tarihi Yüksek Lisans Prog.	26.01.1996	21
			Felsefe Doktora Programı (Ortak-AMÜ)	08.04.2010	
	İktisat ABD	1	İktisat Tezli Yüksek Lisans Programı	24.06.1994	95
			İktisat TZS. Yüksek Lisans Programı	24.06.1994	7
			İktisat (İÖ) TZS. Yüksek Lisans Programı	29.07.2010	14
			Uluslararası Tic. ve Fin. (İÖ) TZS. Y. Lisans Prog.	21.07.2009	
			İktisat Doktora Programı	18.08.2006	16
	İşletme ABD	1	Muhasebe ve Finansman Yüksek Lisans Programı	05.05.2003	40
			Sayısal Yöntemler Yüksek Lisans Programı	03.06.2005	27
			Sayısal Yöntemler (İÖ) TZS. Yüksek Lisans Prog.	19.01.2010	5
			Üretim Yönet. ve Pazarlama Yüksek Lisans Prog.	05.05.2003	40
			Yönetim ve Organizasyon Yüksek Lisans Prog.	24.09.1993	48
			Yönetim ve Org. (İÖ) TZS. Y. Lisans Prog.	02.02.2012	12
			Muhasebe ve Fin. (İÖ) TZS. Y. Lisans Prog.	25.03.2009	31
			Üretim Yön. ve Paz. (İÖ) TZS. Y. Lisans Prog.	25.03.2009	15
			Genel İşletme Yüksek Lisans Programı	24.09.1993	
			Genel İşletme Doktora Programı	25.03.2009	41
			Pazarlama Yüksek Lisans Programı	01.03.2013	
			Pazarlama TZS Yüksek Lisans Programı (İÖ)	01.03.2013	
			Sağlık Kurumları İşletmeciliği Yüksek Lisans Prog.	01.03.2013	
	Sağlık Kurumları İşl. TZS Y. Lisans Prog. (İÖ)	01.03.2013			
	Kültür Varlıklarını Kor. ve On. ABD		Kültür Varlıklarını Kor. ve Onarım Y. Lisans Prog.	02.02.2012	14
	Siyaset Bilimi ve Kamu Yön. ABD	1	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Y. Lisans Prog.	16.06.2000	63
			Siyaset Bil. ve Kamu Yön.(İÖ)TZS. Y.Lisans Prog.	25.03.2009	30
			Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Doktora Prog.	15.09.2008	27
			Siyaset Bilimi Yüksek Lisans Programı	09.08.2012	
			Siyaset Bilimi TZS Yüksek Lisans Programı (İÖ)	09.08.2012	
			Kamu Yönetimi ve Kent Çalışmaları Y. Lisans Prog.	09.08.2012	
	Maliye ABD		Kamu Yönetimi ve Kent Çalışmaları TZS Y. Lisans Prog. (İÖ)	09.08.2012	
			Maliye Yüksek Lisans Programı	05.06.2001	61
			Maliye (İÖ) TZS. Yüksek Lisans Programı	05.06.2001	26
	Sanat Tarihi ABD	1	Maliye Doktora Programı	21.05.2009	25
			Sanat Tarihi Yüksek Lisans Programı	04.06.1999	31
			Sanat Tarihi Doktora Programı	21.05.2009	4
	Sosyoloji ABD	1	Genel Sosyoloji ve Metodoloji Y. Lisans Programı	05.06.2001	39
			Sosyoloji Doktora Programı (Ortak_ AMÜ)	14.02.2008	7
	Tarih ABD	1	Eskiçağ Tarihi Yüksek Lisans Programı	22.05.2003	16
			Yakınçağ Tarihi Yüksek Lisans Programı	26.01.1996	25
			Yeniçağ Tarihi Yüksek Lisans Programı	22.05.2003	22
			Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Y. Lisans Programı	26.01.1996	26
			Tarih Doktora Programı	22.06.2007	13
	Türk Dili ve Edebiyatı ABD	1	Eski Türk Edebiyatı Yüksek Lisans Programı	21.05.1998	12
			Halk Bilimi Yüksek Lisans Programı	14.09.1994	6
			Yeni Türk Dili Yüksek Lisans Programı	21.05.1998	28
			Yeni Türk Edebiyatı Yüksek Lisans Programı	21.05.1998	12
			Türk Dili ve Edebiyatı Doktora Programı	06.02.1996	22
Kamu Yönetimi ABD		Siyaset Bilimi Tezli Yüksek Lisans Programı	08.10.2009		
		Siyaset Bilimi (İÖ) TZS. Yüksek Lisans Programı	08.10.2009		
		Kamu Yön. ve Kent Çalışm. Tezli Y. Lisans Prog.	08.10.2009		
		Kamu Yön. ve Kent Çalışm.(İÖ) TZS.Y.Lisans Prog.	08.10.2009		
Türk Dili Eğitimi ABD			Türk Dili Eğitimi Yüksek Lisans Programı	4.6.1999	
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	Anatomi ABD		Anatomi Yüksek Lisans Programı	07.07.1998	2
	Antrenman ve Hareket ABD	1	Antrenman ve Hareket Yüksek Lisans Programı	05.05.2004	2
	Beden Eğitimi ve Spor ABD		Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Lisans Programı	14.01.1998	1
	Biyofizik ABD	1	Biyofizik Yüksek Lisans Programı	16.06.2000	
			Biyofizik Doktora Programı	21.05.2004	
Biyostatistik	1	Biyostatistik Yüksek Lisans Programı	19.06.1996	1	

BİRİM ADI	BÖLÜM ADI	Ö.E.	PROGRAM ADI	AÇILIŞ TARİHİ	ÖĞ. S.	
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon ABD	1	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Y. Lisans Progr.	25.09.1997	15	
			Fizik Tedavi ve Reh. Y. Lisans Pr. (Ortak_SDÜ)	13.09.2012		
			Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Doktora Programı	21.05.2004	10	
			Fizyoterapi ve Reh. Doktora Prog. (Ortak_SDÜ)	13.09.2012		
	Fizyoloji ABD	1	Fizyoloji Yüksek Lisans Programı	07.07.1998	4	
			Fizyoloji Doktora Programı	21.05.2004	5	
	Halk Sağlığı ABD			Halk Sağlığı Yüksek Lisans Programı	19.06.1996	8
	Halk Sağlığı Hemşireliği ABD			Halk Sağlığı Hemşireliği Yüksek Lisans Programı	25.09.1997	4
	Hemşirelik ABD			Hemşirelik Esasları Y. Lisans Pr. (Ortak_AMÜ)	09.02.2010	3
				Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Yüksek Lisans Programı (Ortak - AMÜ)	09.02.2010	5
	Histoloji ve Embriyoloji ABD	1		Histoloji ve Embriyoloji Yüksek Lisans Programı	04.03.1999	6
				Histoloji ve Embriyoloji Doktora Programı	18.04.2013	
	İş ve Uğraşı Tedavisi ABD			İş ve Uğraşı Tedavisi Yüksek Lisans Programı	02.02.2007	5
	Sinirbilim ABD			Sinirbilim Doktora Programı	02.05.2013	2
	Sporda Psiko-Sosyal Alanlar ABD			Sporda Psiko Sosyal Alanlar Y. Lisans Programı	05.05.2004	3
Tıbbi Biyokimya ABD	11		Tıbbi Biyokimya Yüksek Lisans Programı	19.06.1996	2	
			Tıbbi Biyokimya Doktora Programı	21.05.2004		
Tıbbi Biyoloji ABD	2		Tıbbi Biyoloji Yüksek Lisans Programı	14.04.1999	8	
			Tıbbi Biyoloji Doktora Programı	25.03.2009	7	
Tıbbi Farmakoloji ABD	1		Tıbbi Farmakoloji Yüksek Lisans Programı	19.06.1996	5	

ABD: Ana Bilim Dalı
Ö. E.: Öğretim Elemanı
Öğ. S.: Öğrenci Sayısı

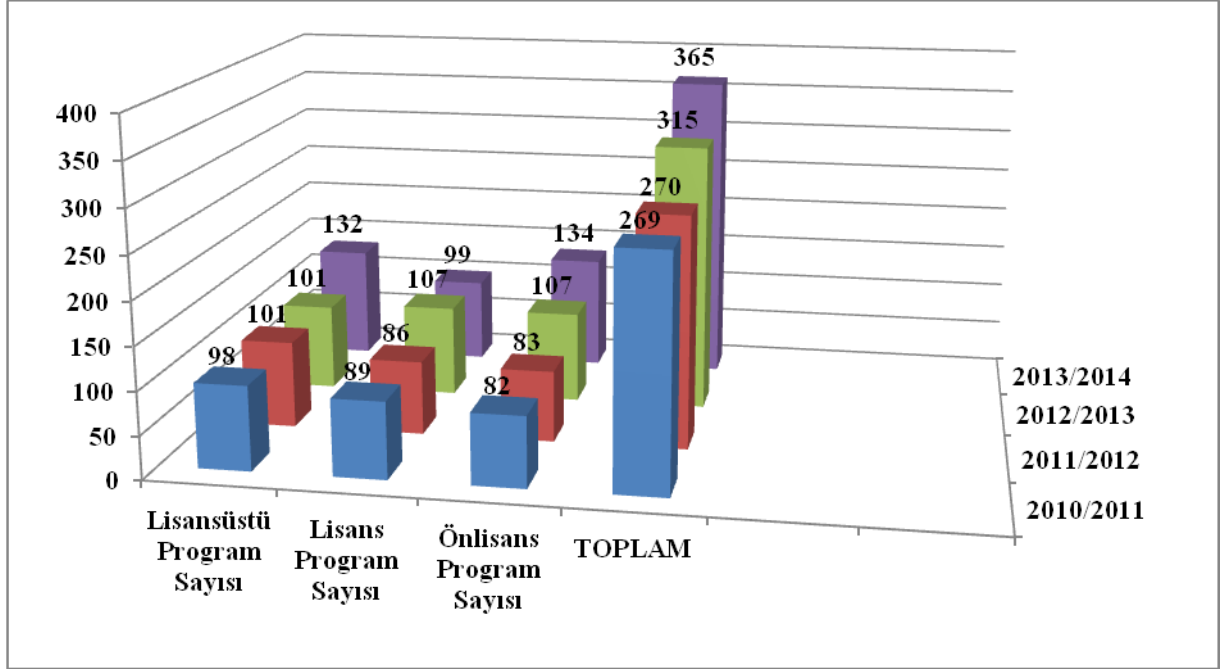
Üniversitemizde; 4 enstitü, 13 fakülte, 5 yüksekokul ve 11 meslek yüksekokulunda mevcut 134 alanda ön lisans, 99 alanda lisans, 101 alanda yüksek lisans, 31 alanda doktora programında, tıptan mühendisliğe, iktisadi idari bilimlerden fen-edebiyata, güzel sanatlar, eğitim ve teknik eğitimden ekonominin ihtiyaç duyduğu birçok alanda yetkin uzmanlardan ara eleman yetiştirmeye kadar uzanan geniş bir yelpaze içerisinde eğitim verilmektedir. Üniversitenin son üç yılını kapsayan akademik birim sayıları Şekil 8, değişik kademeler için program sayıları ise Şekil 9’da verilmiştir.



Şekil 7. PAÜ Akademik Birim Sayıları

Öğretim birimleri tarafından ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetleri yürütülmekte ve bu derecelere göre diploma verilmektedir.

Üniversitede verilen derecelerin süreleri; ön lisans (meslek yüksekokulları) 2 yıl, lisans 4 yıl, yüksek lisans 2 yıl, doktora 3-6 yıldır. Tıp Fakültesinde 6 yıllık eğitim-öğretim süresi, diğer üniversitelerde olduğu gibi genel yapılanmadan farklılık gösterir, verilen eğitim-öğretim yüksek lisans derecesine eşdeğerdir.



Şekil 8. PAÜ Akademik Program Sayıları

Eğitim-öğretim faaliyetleri: tıp fakültesinde yıl, diğer fakülte ve yüksekokullarımızda ise yarıyıl esasına göre düzenlenir ve yürütülür. Bir öğretim yılı güz ve bahar yarıyıllarından oluşur. Ek olarak, bahar dönemi ile güz dönemi arasında kalan yaz aylarında yaz öğretimi de açılabilir.

Eğitim-öğretim faaliyetleri, gündüz normal (örgün) öğretim ve gece ikinci öğretim olarak gerçekleştirilmektedir. Gündüz ve gece eğitiminde, 2013-2014 öğretim yılı öğrenci sayımız 44.384'tür. Üniversitenin öğretim dili Türkçedir. Öğretim dili Türkçe olan bazı lisans programlarımızda zorunlu yabancı dil (İngilizce) hazırlık programı bulunmakta olup kısmen yabancı dilde eğitim veren programlar mevcuttur.

Fakülteler ve bölümlerin durumu, yörenin ihtiyaçları göz önüne alınarak şekillendirilmektedir. Mühendislik, eğitim, teknik eğitim, iktisadi idari bilimler, fen-edebiyat fakülteleri ülkemizin ve dünyanın çok farklı yerlerinden gelen gençlerimizi yetiştirerek dünyanın dört bir yanında hizmet edebilecek bilgilerle donatmaktadır. Üniversitemizin sahip olduğu Tıp Fakültesi, "Probleme Dayalı Öğrenmeyi" temel alan sistemde yüksek bilgi ve beceriye sahip tıp doktorları yetiştirmektedir. Tıp fakültesinin performansının bir ölçütü; PAÜ Uygulama ve Araştırma Hastanesinin verdiği hizmetin çeşidi ve kalitesi, diğer ölçütü ise Pamukkale Üniversitesi Tıp Fakültesi mezunlarının TUS'da ülkemizin önde gelen üniversiteleri arasında gösterdikleri yüksek başarıdır.

Her geçen gün mevcut yerleşkedeki mekânlardaki artış ve gelişme, yeni yerleşke yatırımları, öğretim elemanları sayısındaki artış, bütçe kaynaklarının genişlemesi, teknoloji destekli eğitimin üniversitemizde yaygınlaştırılması ve yönetim bilgi sistemleri olanakları, akademik birimlerin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır. Özellikle Mühendislik Fakültesi ve Teknoloji Fakültesi bu anlamda katkı sağlayan öncü fakültelerimizdir. Bu fakültelerimiz ulusal sanayi gelişim ve büyüme

eğilimi içerisindeki önemli rollerinin farkında olarak eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yanı sıra araştırma ve geliştirme projeleri ile ön plana çıkmaktadır.

Pamukkale Üniversitesinde 5 yüksekokul ve 11 meslek yüksekokulunun olması, üniversitemizin toplumun ihtiyaç duyduğu sağlık, idari ve iktisadi bilimler, teknik alanlarda yetişmiş ara insan gücüne verdiği önemin bir göstergesidir. Yüksekokullarımız ve meslek yüksekokullarımızda okuyan öğrencilerin üniversitemiz öğrencilerinin, toplamının içindeki oranı % 34'tür. Üniversitenin bir sanayi şehrinde kurulmuş olması, çok sayıda işyeri ve sanayi tesisinin bölgede bulunması, bu ara elemana yerinde istihdam sağlayabilecek potansiyeli yaratmaktadır. Ülkemizin dört bir köşesinden gelen genç insanlar, eğitim gördükleri ilde, mesleklerini icra edecekleri işyerlerini, stajlar ve teknik geziler sayesinde tanımakta, kendilerini tanıtmakta ve mezun olduklarında iş imkânı bulabilmektedirler. Kurulduğu 1992 yılından bu yana toplam 53.035 mezun sayısına ulaşan üniversitenin son 4 yıl için öğretim birimlerinden mezun olan öğrenci sayıları Tablo 21'de yer almaktadır.

Tablo 14. Akademik Yıllar Bazında Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012
Eğitim Fakültesi	1184	1054	1031	1039
Fen Edebiyat Fakültesi	824	900	992	922
İktisadi Ve İdari Bil. Fakültesi	660	911	723	655
Mühendislik Fakültesi	466	595	672	528
Teknik Eğitim Fakültesi	94	80	100	88
Tıp Fakültesi	49	40	40	55
Denizli Sağlık YO	56	85	89	80
Fizik Tedavi Ve Reh. YO	24	34	65	39
Spor Bilimleri Ve Teknolojisi YO	75	77	80	79
Bekilli MYO	260	401	296	250
Buldan MYO	341	474	347	241
Çal MYO	-	-	11	35
Çivril Atasay Kamer MYO	171	288	353	293
Denizli Sağlık Hizmetleri MYO	46	98	150	163
Denizli MYO	508	734	541	390
Honaz MYO	471	667	658	642

Enstitüler	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012
Fen Bilimleri	128	143	83	81
Sağlık Bilimleri	5	18	12	14
Sosyal Bilimler	177	293	265	76
TUS	47	56	46	65

E.1.1 Eğitim-Öğretimde Kalite ve Akreditasyon

Pamukkale Üniversitesi Kurumsal Değerlendirme Süreci kapsamında, kendisinin gerçekleştirdiği özdeğerlendirme ile bağımsız bir ekip tarafından gerçekleştirilen dış değerlendirme aşamalarını başarılı bir şekilde tamamlamıştır. 2009 yılı başında Pamukkale Üniversitesi Özdeğerlendirme Grubu (PÖDEG) tarafından “Pamukkale Üniversitesi Özdeğerlendirme Raporu” oluşturulmuştur. Dış değerlendirme aşaması için; Avrupa Üniversiteler Birliği'nin (EUA) Kurumsal Değerlendirme Programı'na başvurulmuştur. EUA Değerlendirme Ekibi, PAÜ'yü iki defa ziyaret ederek Özdeğerlendirme Raporunu incelemiş ve üniversite içinden ve dışından çeşitli kişilerle ayrıntılı görüşmelerde bulunmuştur. EUA, sonuç ve önerileri içeren Dış Değerlendirme Raporu'nu Ağustos 2009'da yayınlamıştır.

Üniversitenin halen EUA, Uluslararası Üniversiteler Birliği (International Association of Universities) ve Magna Charta Universitatum uluslararası üyelikleri mevcuttur.

Pamukkale Üniversitesi öğretim birimlerinin niteliğini ve sonuçta mezunlarının bilgi, beceri ve yetkinliğini güçlendirmek amacıyla kalite güvence ve akreditasyon çalışmalarını öncelikle sürdürmekte ve bu alanda sürekli gelişen hedefler belirlemektedir. Eğitim programlarının çeşitlendirilmesi, çift ana dal ve yan dal uygulamalarının gerçekleştirilmesi, ders içeriklerinin düzenli olarak gözden geçirilmesi sağlanmakta, değişen ihtiyaçlara göre ve alınan geri bildirimler doğrultusunda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu çalışmalar Bologna Süreci kapsamında, Bologna Süreci ana faaliyetleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu çalışmaların başlangıcında, Diploma Eki Etiketli Çalışma Grubu (DE-ÇG) oluşturulmuştur ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve PAÜ Bologna Koordinatörlüğü'nden oluşturulan çekirdek grup yetkili rektör yardımcısı ile birlikte çalışmalarını yürütmektedir. YÖK Genelgesi ile oluşturulan Pamukkale Üniversitesi Bologna Eşgüdüm Komisyonu (PAÜ-BEK) ise bu çalışmaları devam ettirmektedir.

Çalışmalar akademik birimlerin yöneticileri, konu alanına göre görevlendirilen akademik birim temsilcileri ve Erasmus Koordinatörleriyle toplantılar yapılarak sürdürülmekte ve bilgilendirme, eğitim ve bilgi paylaşımı amacıyla gerçekleştirilen bu toplantılara hedefle ilişkili yetkili kişiler davet edilmektedir. Gerçekleştirilen yoğun çalışmalar sonucunda eylem planı kapsamında yer alan Diploma Eki Etiketli (DE) hedefine 2011 yılında, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Etiketli hedefine ise 2012 yılında ulaşılmıştır. Bu hedefler bağlamında program yeterlilikleri, ders öğrenme kazanımları vb. gereklilikler de yerine getirilmiştir.

DE (Diploma Supplement), yükseköğretim diplomasına ek olarak verilen ve mezuniyetle beraber başarılı olarak tamamlanmış olan çalışmaları içerik, düzey, bağlam ve kullanım alanı olarak standart bir şekilde tanımlayan belgedir. DE; kuruma şeffaflık sağlamanın yanı sıra diploma, derece, sertifika gibi vasıfların akademik ve profesyonel olarak tanınmasına yardımcı olmaktadır.

AKTS (European Credit Transfer System, ECTS), Avrupa Yükseköğretim Alanında eğitim öğretim çalışmalarının şeffaflaşmasını ve tanınırlığını sağlayan bir sistemdir. Farklı üniversiteler arasında eğitim öğretim deneyimlerinin paylaşılmasını esas alarak daha fazla öğrenci hareketliliğini sağlamakta ve öğrencilerin farklı üniversitelerde eğitim-öğretim olarak daha esnek dereceler almasını sağlamaktadır.

Uluslararası ölçütlere göre değerlendirilerek verilen AKTS ve DE Etiketleri yükseköğretim kurumunun kalitesini ve saygınlığını artırarak kurumlara uluslararası güvenilirlik sağlamakta ve

öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliğinde temel referans olmaktadır. Bu etiketler; uluslararası işbirlikleri için kurumun profilini çekici, güvenilir ve şeffaf bir ortak olarak yükseltmektedir.

Pamukkale Üniversitesi, Türkiye'deki üniversiteler arasında DE Etiketine sahip 12. ve AKTS Etiketine sahip 6. üniversite olma başarısına sahiptir. Hem DE Etiketi hem de AKTS Etiketi 3 yıllık süre ile verildiğinden Pamukkale Üniversitesi 2014 yılında DE Etiketine, 2015 yılında ise AKTS Etiketine tekrar başvuracaktır.

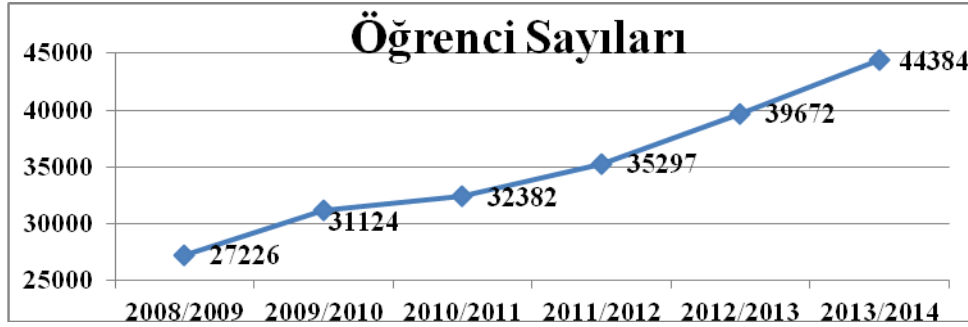
Bologna Süreci'nin diğer faaliyetleri, Kurum Bologna Raporu dikkate alınarak iyileştirmeye açık alanlar önceliğine göre eylem planı yapılarak sürdürülmektedir.

E.1.2. Öğrenci Sayıları

Pamukkale Üniversitesi'nin 4 enstitü, 13 fakülte, 5 yüksekokul ve 11 meslek yüksekokulunda 2012-2013 öğretim yılında toplam 39.672 öğrenci öğrenim görmektedir. Üniversitemizde enstitüler, fakülteler, yüksekokullar ve meslek yüksekokullarına göre öğrenci sayıları dağılımı Tablo 22'de verilmiştir. Toplam öğrenci sayısındaki değişim de Şekil 10 da gösterilmiştir.

Tablo 15. Öğrenci Sayıları

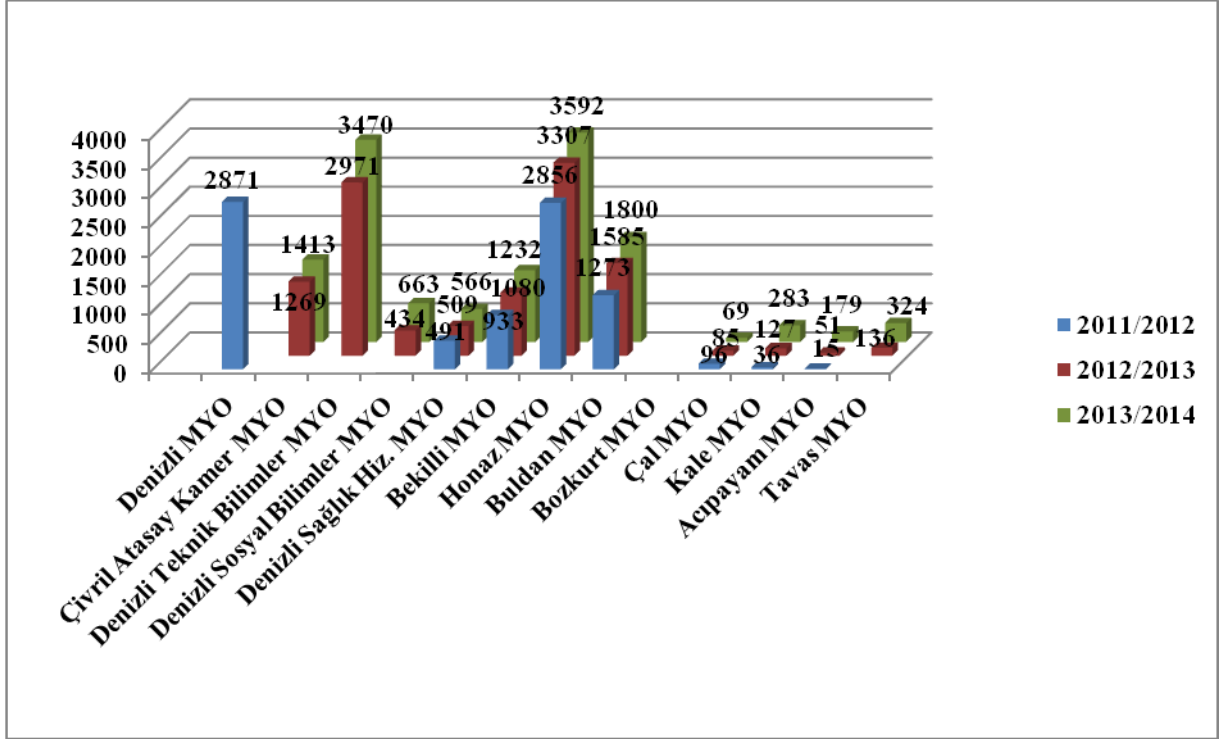
PROGRAMLAR	2008-2009	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014
Lisansüstü	1.070	1.768	2.021	2.485	2.953	3.340
Lisans (Fakülteler)	16.725	182.98	19.874	21.596	23.434	25.728
Lisans (Yüksekokullar)	927	1.136	1.302	1.483	1.731	1.725
Ön Lisans (MYO)	8.504	9.922	9.185	9.733	11.554	13.591
TOPLAM	27.226	31.124	32.382	35.297	39.672	44.384



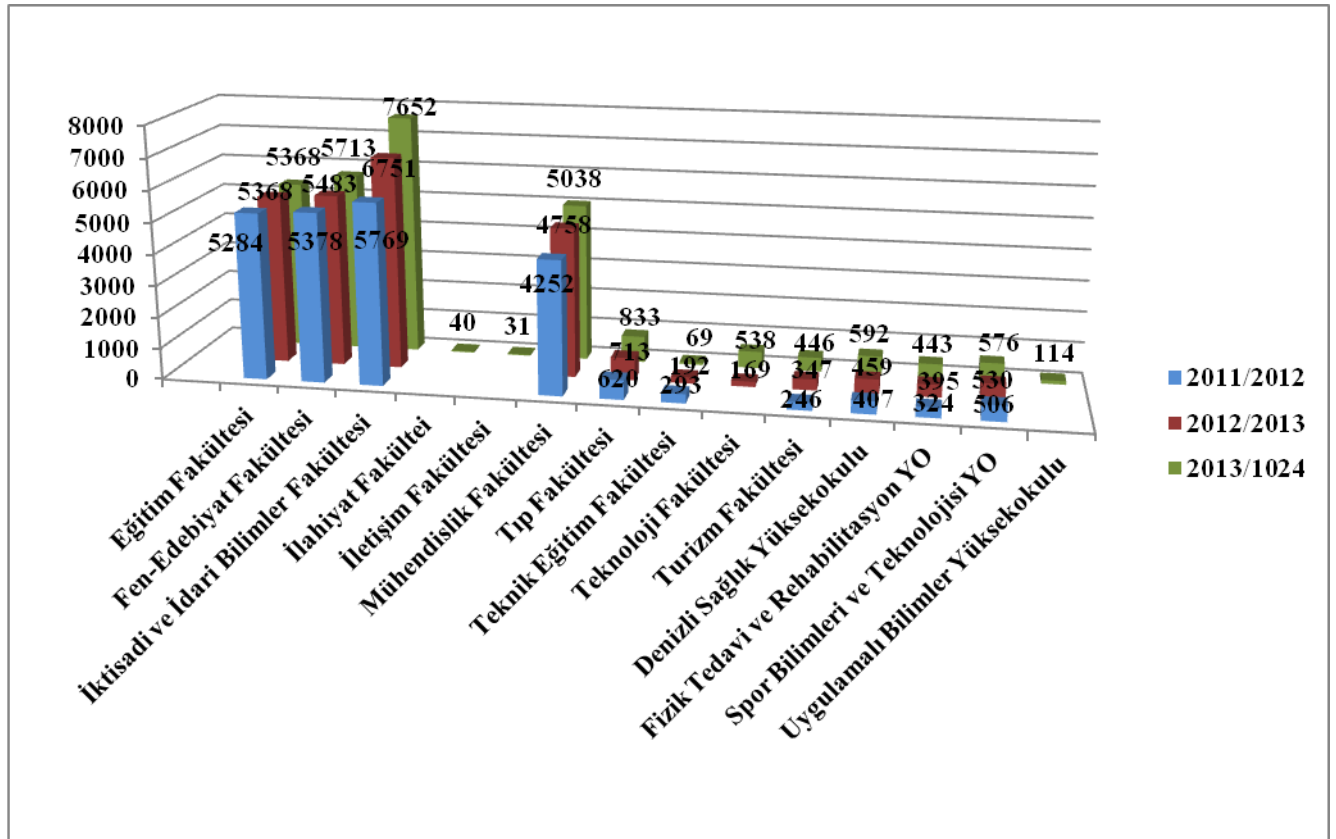
Şekil 9. Öğrenci Sayıları

2013-2014 eğitim-öğretim yılı verilerine göre, lisansüstü programlara kayıtlı öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı %7 olarak tespit edilmiştir. Bu oran önceki yıllara göre artış gösterse de araştırma odaklı bir üniversite hedefi için geliştirilmesi gerekmektedir. Üniversitenin kayıtlı öğrenci sayısı her yıl artmaktadır. 2008 yılında kayıtlı öğrenci sayısı ile 2013 yılındaki kayıtlı öğrenci sayısı karşılaştırıldığında artış oranının % 45,7 olduğu görülmektedir. Aynı yıllar için, ön lisans ve lisans programına kayıtlı öğrencilerdeki değişim oranı artış yönünde % 40 iken, lisansüstü programlara kayıtlı öğrencilerdeki artış oranı % 176 olarak gerçekleşmiştir. Bu artışın devamı için çabaların sürdürülmesi gerekmektedir. Ülkemizdeki genç nüfusun ön lisans ve lisans programlarına

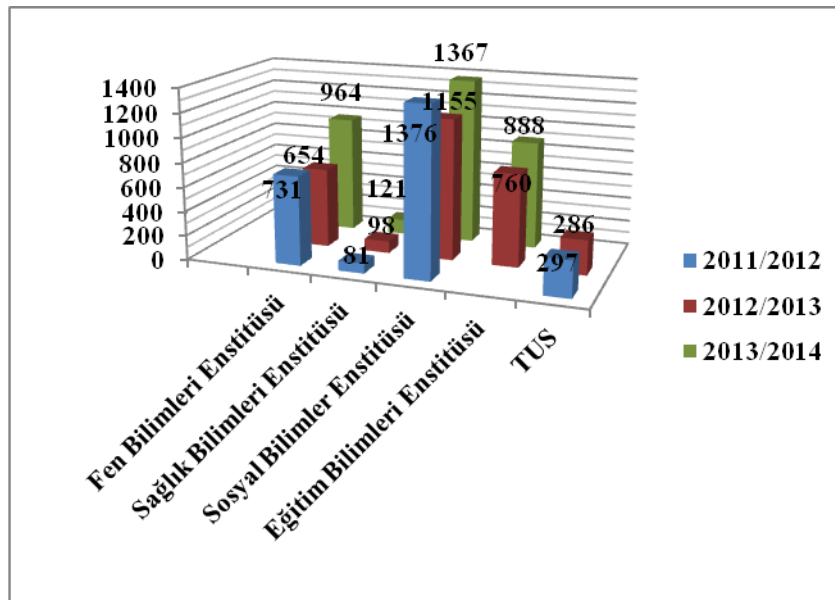
gösterdiği yoğun talep, ülkemizin ulusal eğitim düzeyinin artırılması ve eğitim olanaklarının yaygınlaştırılması stratejisi ile bu talebin gittikçe artması, kurumun lisansüstü programlara öncelik verme hedefine ulaşmasını olanaklar çerçevesinde güçleştirebilecektir. Şekil 11, 12 ve 13’de akademik birimlere göre önlisans, lisans ve lisansüstü öğrenci sayıları dağılımı gösterilmiştir.



Şekil 10. Önlisans Öğrenci Sayıları

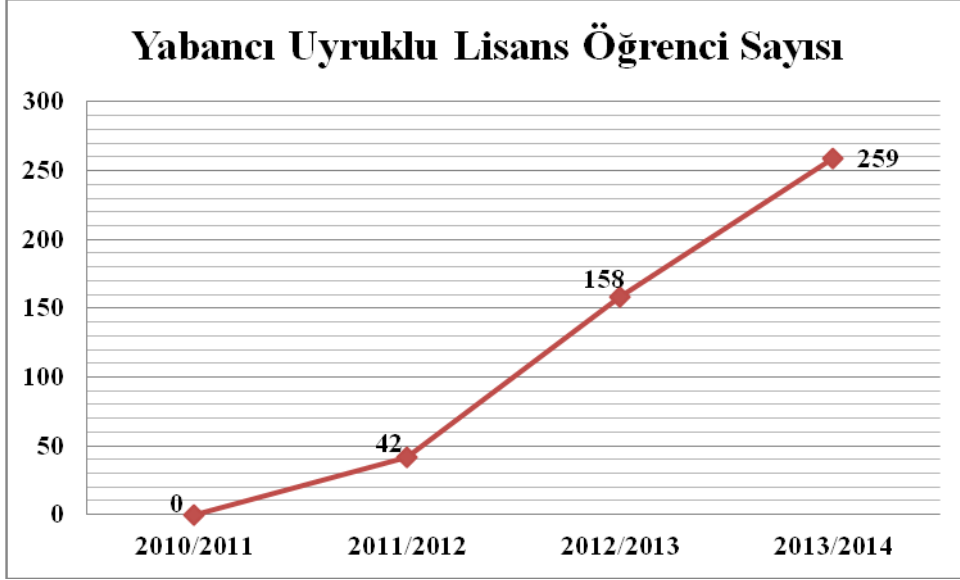


Şekil 11. Lisans Öğrenci Sayıları



Şekil 12. Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Üniversitemiz öğrencileri arasında yabancı uyruklu öğrenci sayısı da son yıllarda Şekil 14’de görüldüğü üzere hızla artmaktadır. Bu artış, üniversitenin uluslararası bir üniversite olma hedefinin önemli göstergelerinden bir tanesidir.



Şekil 13. Yabancı Uyruklu Lisans Öğrenci Sayıları

E.1.3. Uluslararası Değişim Programları

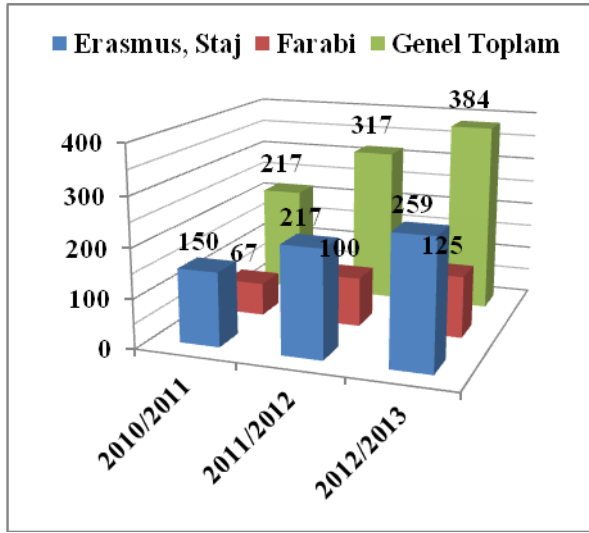
Öğrencilerimize yer aldıkları eğitim programlarının etkin kazanımlar sağlamasına yönelik çalışmaların yanında farklı eğitim olanakları da sunulmaktadır. Kendi alanının yanında farklı eğitim programlarından da faydalanmak isteyen öğrencilerimiz için çift ana dal ve yan dal uygulamalarından yararlanma imkânı sunulmaktadır. Farabi değişim programı kapsamında 65 ulusal üniversite ile yapılan protokoller çerçevesinde öğrenci değişimi olanağı sağlanarak farklı üniversitelerde öğrenim imkânından öğrenciler yararlanmaktadır. Mevlana değişim programı kapsamında yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında protokol kapsamında öğrenci ve öğretim elemanı değişimi yapılabilmektedir.

Uluslararası bir üniversite olma, uluslararası düzeyde eğitim olanakları sunma amacını profesyonel olarak yönetmek üzere Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, 2004-2005 akademik yılında Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Ofisi (AB Ofisi) adı altında faaliyete başlamıştır. 2008-2009 akademik yılında Uluslararası İlişkiler ve Araştırma Geliştirme Koordinatörlüğü (ULAG) adı altında faaliyetlerine devam etmiş ve 11 Şubat 2010 tarihinde Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü olarak Pamukkale Üniversitesinin yurtdışına, özellikle de Avrupa’ya açılan kapısı olmaya devam etmektedir. Koordinatörlük en genel anlamda üniversite stratejik planı doğrultusunda diğer ülkelerdeki üniversiteler, yükseköğretim kurumları ve çeşitli organizasyonlarla bilimsel, akademik,

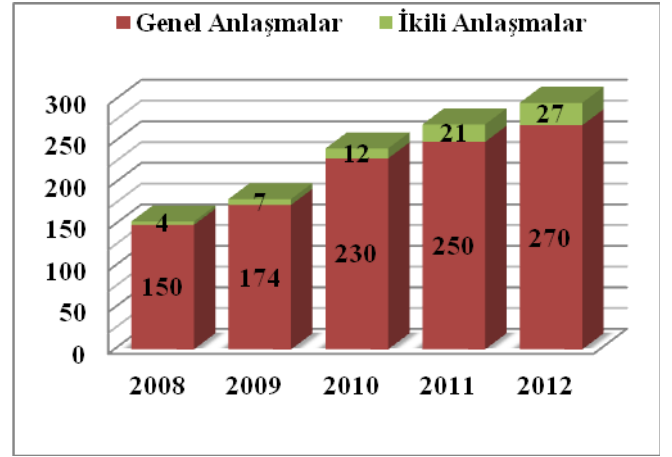
sosyal ve kültürel alanlarda güçlü ilişkilerin kurulmasını ve sürdürülmesini, Üniversitenin uluslararası nitelik taşıyan tüm faaliyetlerinin koordinasyonunu ve özellikle Avrupa Eğitim ve Araştırma alanlarına entegrasyonun sağlanmasına yönelik tüm program ve faaliyetlerin yürütülmesinde bütün birimlere destek vermeyi amaçlamaktadır.

Eğitimin niteliğinin zenginleştirilmesine önemli katkı sağlayan uluslararası öğrenci ve öğretim elemanları değişimine önem verilmektedir. Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişimlerine verilen önem neticesinde Sokrates-Erasmus programları kapsamında Avrupa'daki bazı üniversitelerle genel ve ikili anlaşma olarak 297 işbirliği anlaşması imzalanmıştır. Üniversitemizde diğer AB programlarının gelişmesi için de çalışılmaktadır. Üniversitemizin 7 tanesi tamamlanmış, 5 tanesi devam etmekte olan 12 Leonardo projesi bulunmaktadır. Diğer AB programlarından Gençlik Projelerinin gerçekleştirilmesi için çalışmalar yapılmaktadır.

Şekil 15'te akademik yıllara göre öğrenci hareketliliği, Şekil 16'te ise yıllara göre genel ve ikili anlaşma sayıları gösterilmiştir.



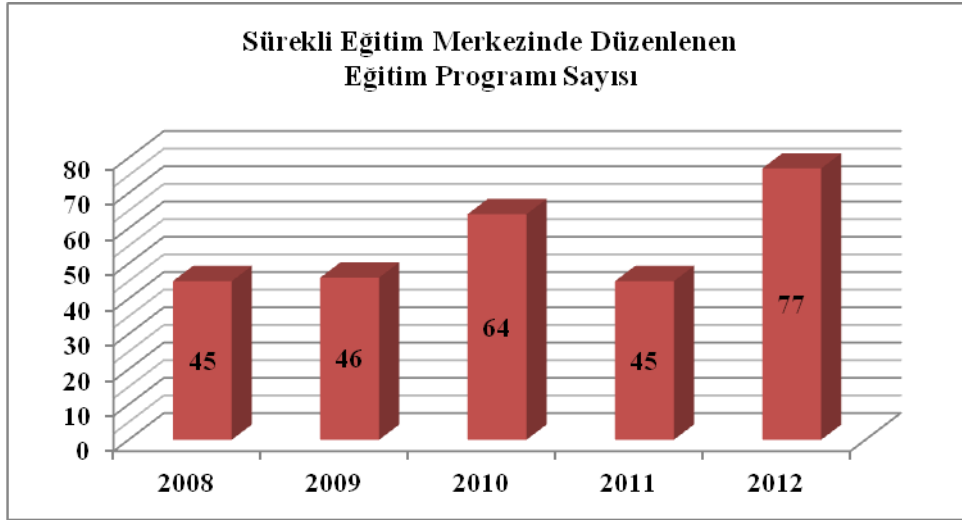
Şekil 14. Akademik Yıllara Göre Değişim Programlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı



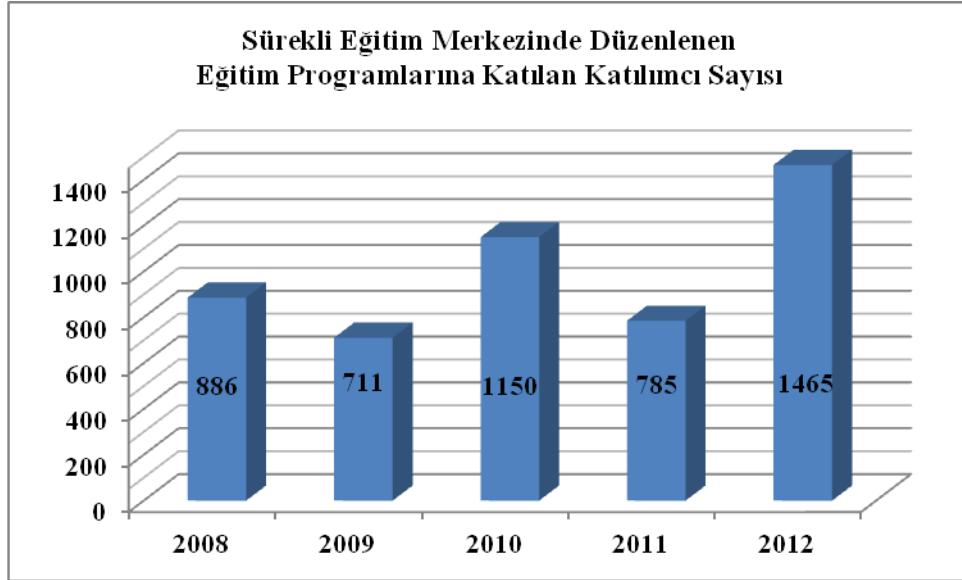
Şekil 15. Yıllara Göre Genel ve İkili Anlaşma Sayıları

E.1.4. Sürekli Eğitim Merkezi

Pamukkale Üniversitesi Sürekli Eğitim ve Program Geliştirme Merkezi (PAÜSEM), üniversitenin örgün ve akademik eğitim programları dışında sürekli olarak verilecek eğitim programlarını geliştirmek, bu programları uygulamak üzere kurs ve seminer düzenlemek fonksiyonunu yerine getirmektedir. Sürekli eğitim merkezinde gerçekleştirilen eğitim programları sayısı öğrencilerin talepleri, bölgesel ihtiyaçlar doğrultusunda belirlenmekte ve eğitimler düzenlenmektedir. Yıllara göre PAÜSEM'de düzenlenen eğitim programı sayısı Şekil 17'de, düzenlenen bu eğitim programlarına katılan katılımcı sayısı ise Şekil 18'de gösterilmiştir.



Şekil 16. Yıllara Göre Sürekli Eğitim Merkezinde Düzenlenen Eğitim Programı Sayısı



Şekil 17. Sürekli Eğitim Merkezinde Düzenlenen Eğitim Programlarına Katılan Katılımcı Sayısı

E.1.5. Sosyal Faaliyetler

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; öğrencilerimizin beden ve ruh sağlığının korunması, beslenme, barınma, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirme, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkân sağlayarak geleceğin bilgili, becerili insanlarını yetiştirme amacı ile bu alanlarda uygulama ve araştırma yapma görevlerini yerine getirmektedir.

2012 yılı içerisinde öğrenci toplulukları ile birlikte 282 adet Ulusal ve Uluslararası etkinlik organize edilmiş; 14 adet açık ve kapalı alan konserleri düzenlenmiştir. 403 öğrenciye kısmi zamanlı öğrenci olarak çalışma olanağı sağlanmış ve 1.000 öğrenciye de yemek bursu verilmiştir.

Üniversite öğrencilerinin ilgi alanlarına göre ders dışı zamanları değerlendirmek, birlikte çalışmak ve sosyal, kültürel ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla toplam 71 öğrenci kulübü bulunmaktadır. Bu kulüplerin 5000'e yakın kayıtlı öğrenci üyesi vardır. Kulüpler; konferans,

seminer, sergi, gezi, slâyt gösterisi, tiyatro, sportif turnuvalar, konser ve yarışmalar gibi etkinlikler düzenlenmektedir.

Pamukkale Üniversitesi toplu etkinliklere yönelik 10.250 m² kapalı alanda bir Kongre ve Kültür Merkezine sahiptir. Bu merkez, akademik birimlerin faaliyetlerinin yanı sıra öğrencilere yönelik sosyal, kültürel, sanatsal etkinliklerde de kullanılmaktadır. Aynı amaçla spor kompleksinde bulunan salonlar da kullanılabilir.

Üniversitenin Kınıklı yerleşkesinde öğrencilerin de yararlanabildiği oldukça nitelikli spor alanları bulunmaktadır. Öğrenciler bu alanlarda arzu ettikleri birçok sporu yapma fırsatına sahiptirler.

Üniversitenin tüm yerleşkelerde öğrencilerin yeterli ve dengeli beslenme ihtiyaçlarını karşılayacak bir öğle yemeği hazırlanmaktadır. Yemek üniversitemiz merkez yerleşkesinde bulunan merkezi yemekhane ve bazı birimlerde bulunan yemekhaneler aracılığı ile birinci ve ikinci öğretim öğrencilerinin faydalanabileceği alternatiflerle öğrencilere sunulmaktadır. Ayrıca, öğrencilerimiz sosyal tesisler ile birimlerde bulunan üniversitemiz tarafından işletilen kantinlerde de beslenme ve dinlenme ihtiyaçlarını karşılayabilmektedir. Bunların dışında, üniversitemiz yerleşkelerinin yakınında bulunan çok sayıda restoran ve kafeterya da öğrencilere seçenek sunmaktadır.

E.2. Araştırma ve Yayın Faaliyetleri

Bilimsel Projeler

Bilimsel Araştırma Projelerinin Üniversitemiz tarafından yürütülen ve desteklenen Araştırma-Geliştirme projelerinin ihtiyaçlarını karşılamalarında aracılık ederek, öğretim üyelerinin projelerinin tamamlanması sonucunda elde ettikleri verilerle bilimsel makaleler hazırlayarak üniversitemizin ve ülkemizin bilimsel alanda daha da güçlenmesine katkıda bulunulmasını sağlamak, bilime ve teknolojiye uluslararası düzeyde katkıda bulunacak araştırmalar yapmalarına imkan yaratmak, yurtdışında gerçekleştirilen sempozyum, eğitim ve konferanslara katılımları ile bilim alanındaki gelişmeleri takip etmelerine, hazırlamış oldukları projeleri yine bu seminer ve konferanslarda sunarak üniversitemizin ve ülkemizin bilim alanındaki gelişimini yurtdışında duyurmak adına gerçekleştirilen faaliyetler Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından koordine edilmektedir.

Üniversitemizde BAP, DPT, GEKA, AB ve TÜBİTAK kaynaklarından destek sağlanan projeler yürütülmektedir. Proje gerçekleştirme süreçleri, kurulan Proje Destek Ofisi tarafından desteklenmektedir. Gerçekleştirilen araştırma projeleri sayıları Tablo 23’de yer almaktadır.

Tablo 16. 2008 - 2012 Yıllarında Gerçekleştirilen Projeler

PROJELER	2008	2009	2010	2011	2012
DPT & GEKA	0	0	1	1	2
AB Projeleri	9	7	6	11	10
TÜBİTAK	63	77	80	93	99
BAP	358	396	473	567	573

Bilimsel Yayınlar

Üniversitelerin yapılanmalarına bağlı olarak araştırma ve eğitime odaklanma oranları farklı olabilir. Üniversitenin bulunduğu bölgenin demografik ve ekonomik özellikleri, üniversitenin gelişmişlik düzeyi, akademik personelin eğitim yükleri, akademik personellerinin sayısının yeterliliği, araştırma altyapısına aktarabileceği bütçe imkânları bu konuda etken faktörler arasındadır. Durum böyle olsa da üniversitelerin başarı sıralamasında YÖK ve yurt dışı kaynaklı yayınlanmış olan çalışmalar önemli bir gösterge olarak kabul edilmektedir. Salt yayın sayıları ve kişi başına düşen yayın sayıları yayınların kalitesi hakkında tam bir değerlendirme olanağı vermemekle birlikte bütün bu bilgi çerçevesinde yayınlanmış olan istatistiklere bakıldığında Pamukkale Üniversitesine ait bilgiler Tablo 24’te ve Tablo 25’te sunulmuştur.

Tablo 17. Bilimsel Yayın Sayıları

Yıllar	Toplam Yayın Sayısı (Ulusal/uluslararası kitap, bildiri, makale)	Web of Science'ta Yayınlanan Bilimsel Yayın Sayısı
2008	1.345	372
2009	2.264	360
2010	1.883	366
2011	1.311	412
2012	1.354	461
2013	917	423

Tablo 18. Üniversite Yayın Sıralaması (YÖK)

Yıllar	2006	2007	2008	2009	2010	2012	2013
Yayın Sayısına Göre Sıralama	27	24	24	28	30	31	29

Araştırma Alt Yapısı

Üniversitede 1.672 akademik personel bulunması araştırma potansiyelini artırmaktadır. Üniversitenin temel bilimler ve sağlık alanında çok önemli araştırma alt yapısı bulunmamaktadır. Üniversitenin Fen ve Mühendislik alanlarında bölümlerde kurulan araştırma labortauvarları mevcuttur. 8.500 m² kapalı alana sahip Merkezi İleri Araştırma Laboratuvarının da faaliyete geçmesi ile üniversitenin araştırmaya destek teknolojik altyapısı daha da güçlenecektir.

Araştırma ve Uygulama Merkezleri

2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 7.nci maddesine göre, Pamukkale Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak kurulmuş, aşağıda isimleri belirtilen 19 merkez ve 1 Yapı Teknolojileri ve Deprem Araştırma Laboratuvarı bulunmaktadır. Bu merkezlerde ve laboratuvarlarda ülkemizin ar-ge çalışmaları ve politikalarına katkıda bulunmak amacıyla projeler yürütülecektir.

1. Gen Mühendisliği - Biyoteknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (PAMGEN)
2. Sürekli Eğitim ve Program Geliştirme Merkezi (PAÜSEM)
3. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma ve Uygulama Merkezi
4. Mantar Araştırma ve Uygulama Merkezi (PAÜMMER)
5. Enerji Araştırma ve Uygulama Merkezi (PAÜEUAM)
6. Eğitim ve Öğretim Teknolojileri Uygulama ve Araştırma Merkezi (PETEK)
7. Malzeme Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği (MALUYAM)
8. Coğrafi Bilgi Teknolojileri Merkezi (COBİTEM)
9. Rekabet Hukuku ve Rekabet İktisadi Uygulama ve Araştırma Merkezi (REKHUKMER)
10. Mekatronik Araştırma ve Uygulama Merkezi (PAUMEK)
11. Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi (PAÜKASUAM)
12. Eğitim Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi (EBAUM)
13. Deniz Kaplumbağaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (DEKAMER)
14. Kalite Yönetimi ve Veri Değerlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KADEM)
15. Stratejik Araştırma Geliştirme ve Entegrasyon Merkezi (SAGEM)
16. Bitki Genetiği ve Tarımsal Biyoteknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (BİYOM)
17. Denizli Yöresi Halk Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi (DEHAM)
18. Türk Dili ve Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÜDAM)
19. Dil Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi (PADAM)
20. Güç Sistemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (PAÜGSUAM)
21. Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi (PAUSARUM)
22. Pamukkale Üniversitesi Spor Merkezi (PAUSPOR)

E.3. Sağlık

Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Hizmetleri

Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri bölgenin en gelişmiş sağlık hizmeti veren kuruluşudur. 700 yatak kapasitesine ulaşan hastanesi ile Denizli ve civar illerden 1.500.000 nüfusa sağlık hizmeti sunulabilmektedir. Hastanedeki poliklinik hizmetlerinde günlük sayı 3.500'e ulaşmıştır. Her geçen gün talep artışı gözlenmekte, yönetimi yeni önlemler almaya yönlendirmektedir. Bu bağlamda, ayrı bir Geriatri ve Psikiyatri hastanesi tamamlanmak üzeredir. Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon hastanesi kurulması çalışmalarına da başlanmıştır. Yoğun talep nedeni ile Çocuk Hastanesi, diğer hastane yapıları ile ilişkili ayrı bir bina olarak projelendirilmiş ve yapımına önümüzdeki yıllarda başlanacaktır.

Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri

Sağlık sektöründe bulunduğu bölgede üstün imaj sergileyerek kaliteli sağlık hizmeti arzında öncü olmak, hizmet alanların ihtiyaç ve beklentisine uygun hizmet sunarak hizmet alanların memnuniyetini sağlamak, sağlık alanında araştırma, geliştirme, eğitim ve uygulama faaliyetleri yürüterek, ülkemizin örnek hastanelerinden biri olmak amacıyla Pamukkale Üniversitesi Hastanesi, Denizli Doktorlar Caddesinde 12.08.1994 tarihinde 2547 sayılı YÖK Kanunu'nun Araştırma ve Uygulama Merkezi hükümleri doğrultusunda, Eğitim Araştırma ve Uygulama Hastanesi olarak 41 yatak ve 155 kadro yatak sayısı ile 7293 m² kapalı alanda hizmete girmiştir. 2002 yılından itibaren kampüs yerleşkesinde inşa edilen yeni hastane binalarında hizmet sunulmaya başlanmıştır. 2012 yılında 53560 m² lik hastane binasının bitimiyle birlikte tüm hizmet birimleri Kınıklı Kampüsünde toplanmıştır.

Pamukkale Üniversitesi topluma hizmet alanında da önemli bir düzeydedir. Bir yataklı wc li duşlu hasta oda sayısı 73, iki yataklı wc li duşlu hasta oda sayısı 250, üç yataklı wc li duşlu hasta oda sayısı 9 olmak üzere toplam hasta oda sayısı 332'dir. Arsa alanı (m²) 77.468, oturma alanı (m²) 14.166 ve 83.853 m²den fazla kapalı alandan oluşan Pamukkale Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi, 85 adet poliklinik oda sayısı ile günlük ortalama 3.500 poliklinik hizmeti vermektedir ve 600 klinik yatak sayısı, 79 yoğun bakım yatak sayısı olmak üzere toplam 679 yatağa sahiptir. Pamukkale Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi, yeni birimlerin de ilave edilmesi ile gelişimini sürdürmektedir. 8 farklı binada tetkik ve tedavi üniteleri ve 48 bölüm ile Pamukkale Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi hizmet vermektedir.

Pamukkale Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi bölümleri;

- Acil Tıp A.D.
- Adli Tıp A.D.
- Aile Hekimliği A.D.
- Anesteziyoloji ve Reanimasyon A.D.
- Çocuk Cerrahisi A.D.
- Çocuk ve Ergen Sağlığı ve Hastalıkları A.D.
- Çocuk Ruh Sağlığı A.D.
- Deri ve Zuhrevi Hastalıkları A.D.
- Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji A.D.
- Farmakoloji A.D.
- Fiziksel Tıp VE Rehabilitasyon A.D.
- Genel Cerrahi A.D.
- Göğüs Cerrahisi A.D.
- Göğüs Hastalıkları A.D.
- Göz Hastalıkları A.D.
- Halk Sağlığı A.D.
- İç Hastalıkları A.D.
- Kadın Hastalıkları ve Doğum A.D.

- Kalp Damar Cerrahi A.D.
- Kardiyoloji A.D.
- Kulak Burun Boğaz A.D.
- Nöroloji A.D.
- Nöroşirurji A.D.
- Nükleer Tıp A.D.
- Ortopedi ve Travmatoloji A.D.
- Patoloji A.D.
- Plastik ve Rekons. Cerrahi A.D.
- Radyasyon Onkoloji A.D
- Radyoloji A.D.
- Ruh Sağlığı ve Hastalıkları A.D.
- Radyoloji A.D.
- Üroloji A.D.
- Çocuk Hematolojisi B.D.
- Çocuk Kardiyoloji B.D.
- Çocuk Nefroloji B.D.
- Endokrinoloji B.D.
- Gastroenteroloji B.D.
- Hematoloji B.D.
- Hepatoloji B.D.
- Nefroloji B.D.
- Onkoloji B.D.
- Neonatoloji (Yenidoğan) B.D.
- Romatoloji B.D.
- Merkez Laboratuvar
- Organ Nakli Merkezi
- Diş ve Ağız Sağlığı Polikliniği
- Romatoloji B.D.
- UYKU Poliklinigi

Hastanemize başvuran hastalarımızın gerekli tetkik ve tedavileri;

Hastanemizin modern laboratuvarları (Genetik, Patoloji, Biyokimya, Mikrobiyoloji, Doku Tipleme, Hematoloji vs.), modern ve son teknolojilere uygun görüntüleme hizmetleri (Bilgisayarlı Tomografi, Magnetik Rezonans, Positron Emmission Tomografi, ultrasonlar vs.), tetkik ve tanı üniteleri (Endoskopi, Bronkoskopi, Anjiyografiler(Radyoloji ve kardiyoloji) vs.), ayaktan tedavi üniteleri(Kemoterapi üniteleri,Radyasyon onkolojisi, Ayaktan infüzyon ünitesi, Diyaliz merkezi vs.), Modern cihazlarla donatılmış ameliyathaneler, yoğun bakımlar ve kliniklere özel yataklı servisleri ile karşılanmaktadır.

Tablo 26. Pamukkale Üniversitesi Hastanelerine Ait İstatistik Bilgileri

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013
Mevcut Yatak	292	310	376	376	352	346	663	689	690
Poliklinik Sayısı	217.514	207.631	273.138	345.417	345.873	339.618	435.386	707.114	816.134
Serviste Yatan Hasta	14.687	17.730	21.067	24.752	21.297	25.071	29.695	36.189	37.448
Büyük Ameliyat	6.245	7.372	7870	7.903	8.137	1.648	1.482	2.228	2.247
Orta Ameliyat	1.413	1.829	1955	2.235	2.841	7.150	8.523	4.279	5.141
Küçük Ameliyat	830	921	1750	1.275	1.125	14.880	4.841	4.677	4.789
Yatak İşgal Oranı	85,2	94,7	88,3	93,0	88,8	80,1	68,5	72,4	74,2

E.4.Projeler

1.Biten Projeler

MERKEZİ DERSLİK VE LABORATUVAR BLOKLARI İNŞAATI

Otomotiv Araştırma Uygulama Laboratuvarı Yapım İşi İnşaatı : Merkezi Derslik ve Laboratuar Blokları projesi kapsamında 21.05.2012 tarihinde ihale edilmiş Haziran ayı içinde sözleşme yapılarak inşaatı başlanmıştır. Toplam 1.020 m2 den oluşan bu bina 2012 yılında tamamı bitirilerek hizmete açılmıştır.

KAMPUS ALTYAPI İNŞAATI

A-) Pamukkale Üniversitesi Hastaneleri Çevre Yolları Asfalt Kaplaması İşi :Kampüs Altyapı İnşaatı projesi kapsamında 07.09.2011 tarihinde ihale edilmiş Ekim ayı içinde sözleşme yapılarak inşaatı başlanmıştır. Bu ihale kapsamında yağmur suyu drenajı, rögar bacaları, mazgalları, otomatik kartlı sistem giriş bariyerleri, andezit yer kaplaması, andezit bordür, andezit taşla duvar kaplaması, andezit harpuşa, beton bordür, beton parke, sıcak bitümlü asfalt kaplama, klima santralleri etrafının panel tel örgü,çim bordür, manuel kapan bariyer, peyzaj düzenleme ve yangın hidrant hattı yapımları bitirilerek 15.02.2012 tarihinde hizmete açılmıştır.

B-) Pamukkale Üniversitesi Isı Merkezi ve Galeri Mekanik, Elektrik Tadilat İşi: Kampüs Altyapı İnşaatı projesi kapsamında 28.05.2012 tarihinde ihale edilmiş Haziran ayı içinde

sözleşme yapılarak imalata başlanmıştır. Kızgın su pompaları değişimi,izole tamiratları, kompansatör bakımı değişimi, kızgın su vanaları değişimi, vana ceket, çift kirişli gezer vinç, ultrasonik kalorimetre, alçak gerilim panoları, önden kontrollü dağıtım kuvvet tabloları, tali dağıtım tabloları, alçak gerilim şalter malzemeleri,röleler, sigortalar, klemensler, kablolar, kablo taşıyıcı sistemleri, kablo kanal sistemleri, askı sistemleri ve kablo merdivenleri yapımı, bakım bitirilerek 30.11.2012 tarihinde iş bitirilmiştir.

2. Devam Eden Projeler

KAMPUS ALTYAPI V YAPIM İŞİ İNŞAATI

Pamukkale Üniversitesinin Kınıklı kampüsü ve hastane giriş kapıları, alt yapı, asfalt kaplama, kaldırım düzenleme, yürüyüş, bisiklet yolu yapımı, yeşil alan düzenlemesi, çevre aydınlatma, su deposu yapımı tamamlanmıştır. Kampus içinde ring yapılarak ulaşım tamamlanmıştır.

Yol : 2000 mt uzunluğunda, 24 mt genişliğinde çift geliş gidişi olan bir yapıdır. Her iki kenarında 2 mt yaya kaldırım ve bisiklet yolu bulunmaktadır. Yolun tamamı asfalt ve yaya kaldırım yönünden tamamlanmıştır. Yol kenarlarına ve yollardan her binanın yanında bulunan otoparklara geçiş izni verilmiştir. Yol otoparklarla bir bütünlük sağlayacak şekilde düzenlenmiştir.

Kanalizasyon : Toplam uzunluğu 2915 mt olup 1876 mt. si tamamlanmış diğerleri peyder pey inşaatlar yapıldıkça ilave edilecektir. Kanalizasyon koruge boruları 200-500 c m ,büzleri 20 cm ve 30 cm çapında döşenmiştir. Ortalama derinlik 3.80 mt. dir. Bacalar yerinde dökme ve şönlü baca sistemiyle yapılmıştır.

Su: Kampüs su ihtiyacını karşılamak için 4 adet su kuyusu bulunmaktadır.İlk açılan su kuyusu yaklaşık 20 yıldır faaliyettedir.ve kuyu ömrünü tamamlamak üzeredir.Bu nedenle Kapalı Spor Salonu yanında 1 adet daha su kuyusu açılmaktadır.Su kuyularından elde edilen su 2 ayrı depoda toplanmaktadır.Eski betonarme depo bahçe sulama ve yangın hattına,yeni yapılan 1000 m3'lük çelik depo ise kullanma suyuna hitap etmektedir.

Elektrik : Kınıklı Kampüsü eğitim, sağlık ve spor binalarında 8 adet trafo yapılmıştır. Toplam kurulu güç 13.100 kva ya ulaşmıştır. Çevre aydınlatmalarda 2012 yılında büyük bir çoğunluğu yapılmıştır. Yeni yapılan eğitim, sağlık ve spor binaları ile bu güç 30.000 KVA ya ulaşacaktır.

Galeri İnsaatı : Kampüs yerleşim planına göre T şeklindeki galeri planı 1010.7 mt. 'den oluşmaktadır. Galeri ebatları 2.0*2.75 mt. ebatlarında olup içinden elektrik, su, telefon, kalorifer boruları, data hatları geçirilecektir. Buna ilave olarak mevcut galerinin 70 cm yanından galeri derinliğinden fazla derinliğe sahip olacak şekilde kanalizasyon büzleri döşenmiştir. Kanalizasyon büzü ile galeri arasında 100 cm derinliğinde yüksek gerilim hattı çekilmiştir. Yeni yapılacak olan binalarada galeri sistemi ile ulaşılabacaktır.

Teshin Merkezi: Kampüsü tek noktadan kızgın su ile ısıtmak için 1 adet 6.000.000.kkalorilik, 1 adet 4.000.000 k kal. Kazanlara ilaveten 2006 yılında 12.000.000.kkal. 1 adet daha kazan alınarak kampüste bulunan binalar tek merkezden ısıtılmaktadır.

AÇIK VE KAPALI SPOR TESİSLERİ

Açık-Kapalı Spor Tesisleri Sosyal ve İdari Bina ile Spor Kompleksleri ile yapılandırılmaktadır. İdari, soyunma ve sosyal tesisleri, binasının inşaatı tamamlanmış, çevre düzenlenmesi yapılmıştır. 1 adet halı saha, 2 adet tenis kortu, 2 adet basketbol, koşu için 400 mt tartan pist, uygun atlama pisti tamamlanmıştır. İki adet sosyal tesis binası bitirilmiş kullanıma açılmıştır.

2003 yılından itibaren olimpik yüzme havuzu ile birlikte spor kompleksi olan 18.000 m² lik inşaat başlanmış, söz konusu inşaat aletli jimnastik, sauna, fin hamamı Türk hamamı, çocuk yüzme havuzu, olimpik yüzme havuzu, kafeteryalar, soyunma yerleri, duşlar, WC'ler, derslikler, öğretim görevlileri yerleri, fitness salonu ve teknik merkezden oluşmaktadır. 2006 yılında bina tamamlanmış ve hizmete açılmıştır.

2007 Yılında 4 adet kapalı tenis kortu inşaatına başlanmış sahaların betonarme ve altyapı ile ilgili imalatları tamamlanmış, çatısının 1/3 ü bitirilmiştir. Önümüzdeki günlerde geri kalan imalatlar yaptırılacaktır.

2008 Yılında 4.000 kişilik: içinde antrenman odaları, hakem odaları, soyunma ve duşlar, wc ler, sakatlanan sporcuların rehabilitasyonu ile ilgili bölümler ve bunların laboratuvarları ve sınıflardan oluşmakta olup, 18.08.2008 tarihinde ihalesi yapılmış ve 24.09.2008 tarihinde işe başlanmıştır.

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ HASTANE İNŞAATI

Pamukkale Üniversitesi Eğitim Uygulama Ve Araştırma Hastanesi İnşaatı 2007 yılında ihalesi yapılmıştır. 57.500 m² den oluşan bu inşaatta bazı bloklar 5 katlı, ana blok 14 katlı bir binadır. Ameliyathaneler, laboratuvarlar, acil, kadın doğum ve yataklı servisler den oluşan tam teşekküllü bir binadır.

Beş Yıllık Plan Çerçevesinde Yapılaşma

KAMPUS ALT YAPI İNŞAATI

Kampus yollarının tamamlanması, yeni yapılan binaların alt yapısının oluşturulması, yeşil alanların oluşturulması, yürüyüş ve bisiklet yolu yapılması hedefler arasında yer almaktadır.

MERKEZİ DERSLİK VE LABORATUAR BLOKLARI

Sağlık Meslek Yüksekokulları, Teknoloji Fakültesi ,Bilgi Merkezi Rektörlük ,İlahiyat Fakültesi,İletişim Fakültesi inşaatlarına başlanması planlanmıştır.

AÇIK VE KAPALI SPOR TESİSLERİ

4.000 kişilik 15.000 m² Kapalı Spor Salonu inşaatına devam edilecektir. Eksik kalan Kapalı Tenis kortu inşaatı tamamlanacaktır.

PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ HASTANE İNŞAATI

Hastane Bağlantı Bloğu,Psikiyatri Hastanesi ve Plaza Hastane inşaatlarının yapımı devam edecektir. Plaza Hastanesi 5 katlı bloklardan ve 14 katlı ana bloktan oluşan toplam 57.500 m² inşaat alanına sahip olup, 2012 yılında kaba inşaatı tamamlanan projenin makine-teçhizat ve donanımı tamamlanacaktır.Hastane Bağlantı Bloğu 2013,Psikiyatri Hastanesi 2014 yılında tamamlanacaktır.

Tablo 27. Üniversitenin 5 Yıllık planı

(BinTL)

Sıra No	İşin İsmi	2011	2012	2013	2014	2015	2016
1	KAMPUS ALT YAPI İNŞAATI	2,000	2,000	3,000	3,000	3,500	40,000
2	MERKEZİ DERSLİK VE LABORATUVAR BLOKLARI	8,000	10,250	11,898	12,846	14,006	14,966
3	AÇIK VE KAPALI SPOR TESİSLERİ	1,500	2,500	4,000	1,500	500	1,500
4	PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ HASTANE İNŞAATI	3,000	3,000	0	0	0	0
5	GEÇİŞ BLOĞU	0	6,500	500	0	0	0
6	PİSİKİYATRİ HASTANESİ	0	2,000	500	5,000	5,000	5,000

III. MALİ BİLGİLER

1.1. Mali Kaynaklar

Üniversiteler, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre, 01.01.2006 tarihinden itibaren, Özel Bütçeli Kuruluşlar içinde yer almaktadır. Özel bütçeli kuruluşlar, bu kanunda "Bir bakanlığa bağlı veya ilgili olarak belirli bir kamu hizmetini yürütmek üzere gelir tahsis edilen, bu gelirlerden harcama yapma yetkisi verilen, kuruluş ve çalışma esasları özel kanunla düzenlenen kuruluşlar" olarak tanımlanmıştır.

Özel Bütçeli Kuruluşlar;

- Ayrı tüzel kişiliğe haizdirler,
- Mevzuatlara uygun olarak; sosyal, bilimsel, teknik, kültürel alanlarda görevlendirilebilirler,
- Belli ölçüde özerkliğe sahiptirler.

Bir kurumun amaçlarını gerçekleştirebilmesi, o kurumun hangi kaynaklara sahip olduğu ile yakından ilgilidir. Pamukkale Üniversitesinin mali kaynaklarını, hazineden alınan katkı dışında; döner sermaye gelirleri, örgün ve yaygın öğretimden elde edilen gelirler, ikinci öğretim ve yaz okulu gelirleri, diğer hizmet gelirleri ile kira gelirleri oluşturmaktadır.

Üniversitenin 2012 yılında % 14'ü Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri, % 80'i Alınan Bağış ve Yardımlar, % 6'sı Diğer Gelirler olmak üzere toplam 178.300.492,45 TL'lik bütçeye sahiptir. 2012 yılı bütçe giderleri Tablo 30'da, bütçe gelirleri ise Tablo 31'de yer almaktadır.

Üniversite araştırma projelerinin bütçe kaynakları arasında DPT, TÜBİTAK, AB ve iç kaynak olarak döner sermaye payı sayılabilir.

Ekonomik, sanayi, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerle işbirliği çerçevesinde üretilecek projelerin artırılması ile (bağışlar, vs.) üniversitemizin gelir yaratma kapasitesinin yükseltilmesi düşünülmektedir.

Bütçe Giderleri

Tablo 28. Bütçe Giderleri

	2011 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2011 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	152.964.000,00	165.911.212,00	108,46
01 – PERSONEL GİDERLERİ	88.282.000,00	85.767.594,00	97,15
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	15.189.000,00	15.713.326,00	103,45
03 – MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	13.614.000,00	13.809.800,00	101,43
05 – CARİ TRANSFERLER	2.079.000,00	14.739.009,00	708,94
06 - SERMAYE GİDERLERİ	33.800.000,00	30.426.257,00	90,01
07 –SERMAYE TRANSFERLER		5.455.255,00	

	2012 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2012 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	164.192.000,00	196.663.252,00	120
01 - PERSONEL GİDERLERİ	94.366.000,00	105.351.540,00	112
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	16.979.000,00	18.619.511,00	110
03 – MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.175.000,00	21.359.943,00	132
05 – CARİ TRANSFERLER	1.672.000,00	1.452.060,00	87
06 - SERMAYE GİDERLERİ	35.000.000,00	49.880.197,00	143
07 –SERMAYE TRANSFERLER			

Bütçe Gelirleri

Tablo 29. Bütçe Gelirleri

	2011 BÜTÇE TAHMİNİ	2011 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	152.964.000,00	191.089.397,00	124,92
03 – TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	15.404.000,00	27.428.384,00	178,06
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	136.305.000,00	157.914.262,00	115,85
05 – DİĞER GELİRLER	1.255.000,00	5.746.751,00	457,91

	2012 BÜTÇE TAHMİNİ	2012 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	164.192.000,00	178.300.492,45	109
03 – TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	17.947.000,00	25.415.939,45	142
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	144.749.000,00	142.607.192,85	98
05 – DİĞER GELİRLER	1.496.000,00	10.277.360,15	687