

2018



BEYŞEHİR BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU

Beyşehir Belediyesi birimlerinin 2018 yılına ait çalışma raporları

Yazı İşleri Müdürlüğü



SUNUŞ.....	3
------------	---

I-GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon.....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	6
1- Fiziksel Yapı.....	6
2- Örgüt Yapısı.....	7
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	12
4- İnsan Kaynakları.....	13
5- Sunulan Hizmetler.....	16
5.1. Özel Kalem.....	16
5.2. Yazı İşleri Müdürlüğü Hizmetleri.....	53
5.3. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Hizmetleri.....	58
5.4. Mali Hizmetler Müdürlüğü hizmetleri.....	66
5.5. Fen İşleri Müdürlüğü hizmetleri.....	69
5.6. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü hizmetleri.....	89
5.7. Park ve Bahçeler Müdürlüğü hizmetleri.....	98
5.8. Zabıta Müdürlüğü hizmetleri	115
5.9. Hukuk İşleri Müdürlüğü hizmetleri.....	120
5.10. Temizlik İşleri Müdürlüğü hizmetleri.....	122
5.11. Basın ve Halkla İlişkiler hizmetleri	124
5.12. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü hizmetleri	130
5.13. Satınalma hizmetleri.....	135
5.14. Strateji ve Geliştirme Müdürlüğü hizmetleri.....	151
5.15. Bilgi İşlem hizmetleri.....	152
5.16. Evde Bakım hizmetleri.....	153
5.17. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü.....	162
5.18. Destek Hizmetleri Müdürlüğü.....	164

5.19. Kùltür ve Sosyal İşler Müdürlüğü.....	166
5.20. Veterinerlik hizmetleri.....	177
5.21. Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü.....	178
5.22. Kırsal Hizmetler Müdürlüğü.....	178
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	179
II- AMAÇ VE HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	180
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	180
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler.....	181
B- Performans Bilgileri.....	181
C- Faaliyet ve Proje Bilgileri	181
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
Üstünlükler	185
Zayıflıklar.....	185
Değerlendirme.....	185
1. Fırsatlar.....	185
2. Tehditler.....	185
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	186
EKLER	186



SUNUŞ

Değerli Meclis üyeleri, Hizmet standartları ve yönetim mükemmelliğinde sürdürülebilir, yenilikçi yaklaşımlarıyla, lider olan Beyşehir Belediyesi olarak, 2014-2019 döneminin son dönemini de geride bıraktık. Beyşehir'i yürütülen çalışmalarla geleceğe hazırlıyoruz, "Beyşehir gerek sanayisiyle, gerekse her yönüyle, ilçemize kazandırılan yeni yatırımlarla çok parlak bir dönemi yaşıyor. Beyşehir artık kabuğunu yırtmış bulunuyor. İnşallah bu birlik ve beraberliğimizi daha da perçinleyerek, ilçemize, bölgemize çok daha fazla hizmet etmenin, yatırım kazandırmanın gayreti içerisindeyiz."

İlçemiz, 2018 yılında hayata geçirdiği projeleriyle yine en çok konuşulan, takip edilen, örnek projeleriyle kıyaslamalara konu olan ilçe oldu. Ekonomik, sosyal ve çevresel açıdan sürdürülebilir hizmetler sunan, tüm paydaşlarına değer katan, yerel demokrasinin güçlenmesi için gerekli ortamı yaratan bir yerel yönetim kurumu olan Beyşehir Belediyesi, geçtiğimiz yıl da yaşama geçirdiği çok sayıda proje ile öncülüğünü gözler önüne serdi. Sürdürülebilir projelerini devam ettiren Belediyemiz, 2018 yılında yeni proje ve hizmetleriyle vatandaşlarımızı gülümsetmeyi başardı. Belediye olarak, bildiğiniz gibi, hizmetlerimizi gerçekleştirirken demokrasi, vicdan, sosyal belediyecilik, özgürlük, katılımcılık ve eşitlik değerlerini odak noktası olarak alıyoruz. Bu çerçevede, özellikle dezavantajlı gruplara, çocuklara, kadınlara engelli bireylere ve yaşlılara yönelik çalışmalarımıza devam ettik.

2018 yılında ilçemizde yapılan hizmetlerin bir bölümü olarak; 67 mahallemize her köşesindeki birçok proje ve çalışma bu dönemde gerçekleştirilmiştir. bugüne kadar 44 adet çok amaçlı spor sahası ve halı saha yaptık. Bunlardan bir kısmı bu son dönemimizde yapılmıştır. Yine bu dönemde. Doğanbey mezbahası, Üzümlü Kültürmerkezi, Göl kenarı spor kompleksi, Jandarma burnu, Mahalle konakları, Mahallelere düğün salonu, Orman kavşağı düzenlemesi, Vuslatpark oyun gurubu ve Öğretmenevi karşısındaki oyunparkı olmak üzere çok sayıda oyunparkı yapımının yanı sıra tüm mahallelerimize yüksek oranda asfalt ve beton parke yapılmıştır.

Değerli Meclis üyeleri, bugüne kadar yapılan çalışmalarda başka siz meclis üyelerimiz olmak üzere, elbette ki, belediyemizin çalışanlarının özverisi, Beyşehirlilerin desteği ve sivil toplum kuruluşlarımızın yanımızda olması ile mümkün olabildi. Ayrıca, bu güne kadar Beyşehir'e hizmet eden Belediye başkanı ve geçmiş dönem Meclis üyelerinin, geçmiş dönem ve şimdiki tüm muhtarlarımızda katkıları büyük. Tüm bu isimlere ve sizlere daha güzel bir gelecek adına sunduğunuz emekleriniz için teşekkür ediyorum.

Müdürlüklerimizin ve onlara bağlı birimlerin 2018 yılına ait faaliyet raporunu siz halkımızın takdir ve görüşlerine sunarken, çalışmalarımıza destek veren tüm meclis üyesi ve mesai arkadaşlarımıza teşekkür ediyor, hizmetlerimize sahip çıkan siz halkımıza sevgi ve saygılarımı sunuyorum.

Murat ÖZALTUN
Belediye Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyonumuz : Beyşehir halkının yerel nitelikteki ihtiyaçlarını toplumun her kesimi için adil, erişilebilir, etkin ve verimli bir şekilde karşılamak ve ilçemizin tüm alanlardaki gelişimine en üst düzeyde katkıda bulunmak.

Vizyonumuz : Hizmeti kolaylaştıran, gelecekte daha yaşanılabilir bir şehir oluşturmak için çalışan, geleceğe yönelik projeler üretebilen örnek bir belediye olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre; Belediyenin görev ve sorumlulukları

MADDE 14.- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b)* Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

*Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

MADDE 15.- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır :

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün Hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki Hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

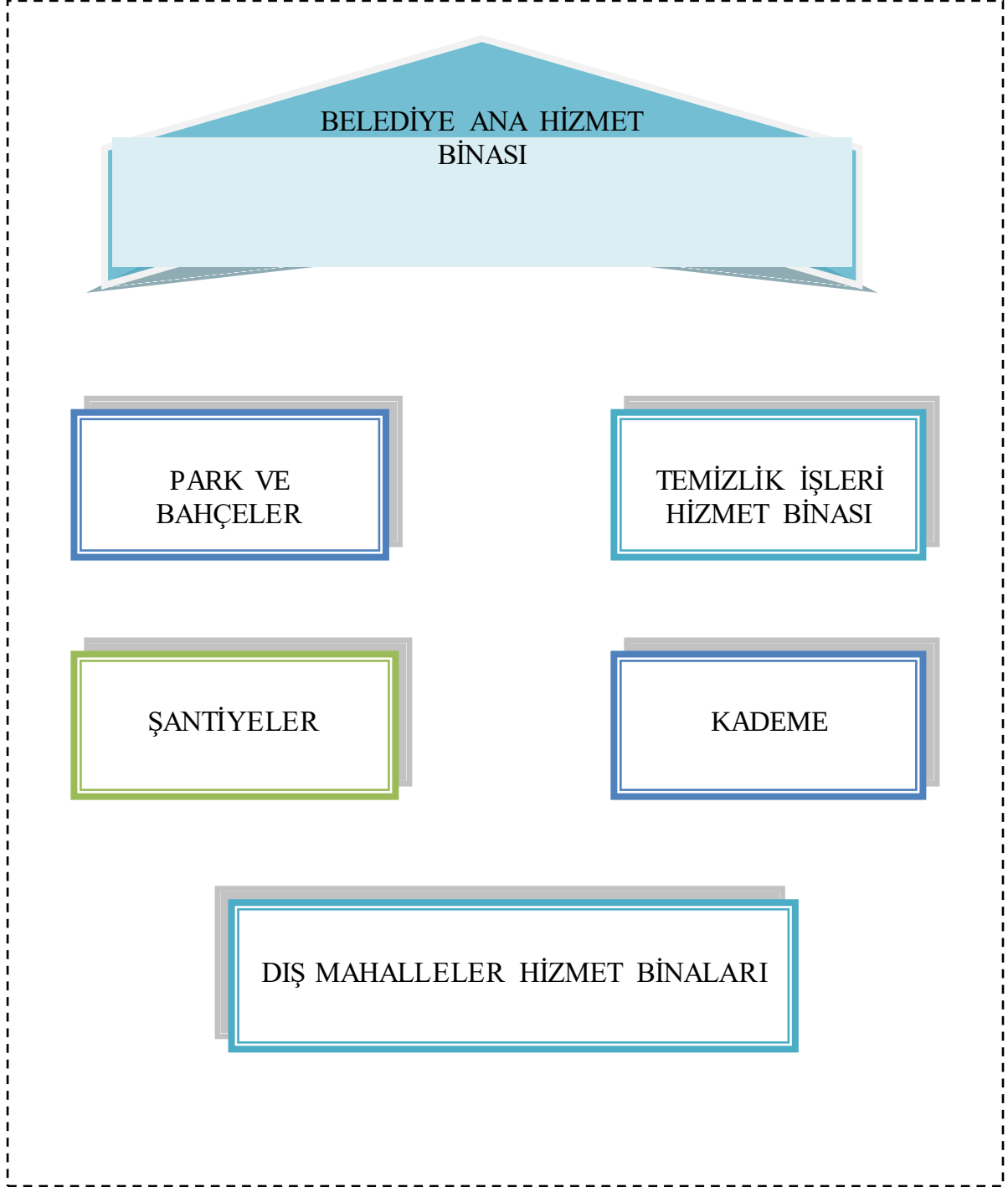
(İ) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen Hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma Hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye Hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

C-İdareye İlişkin Bilgiler



1-Fiziksel Yapı

Beyşehir Belediyesi ana Hizmet binasının yanı sıra , Şantiye binası, Kademe, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Temizlik işleri hizmet binası ve dış mahallelerde Beyşehir halkına hizmet vermektedir.

2- Örgütsel yapısı

BELEDİYE MECLİSİ



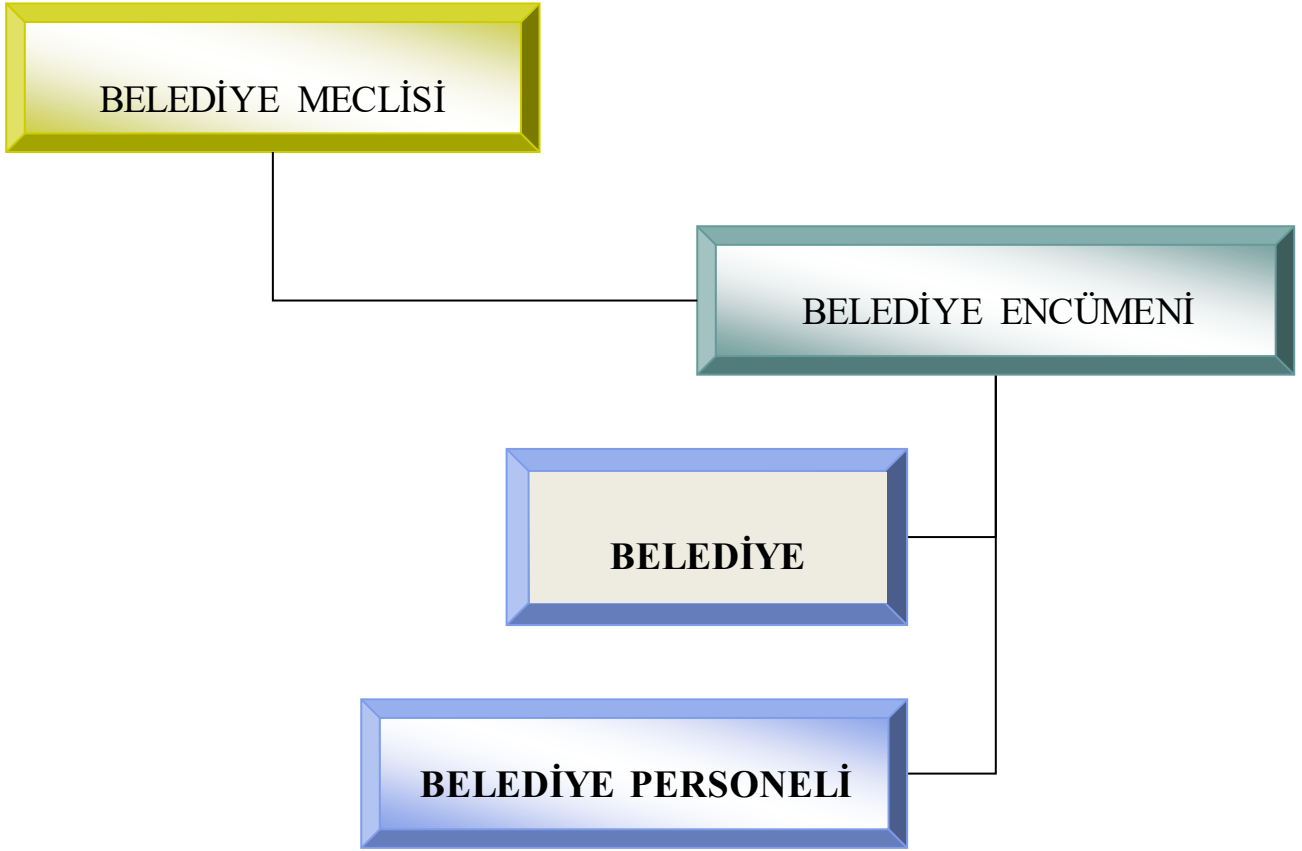
Belediye Meclisi Başkanlık divanı toplantı halinde (1)



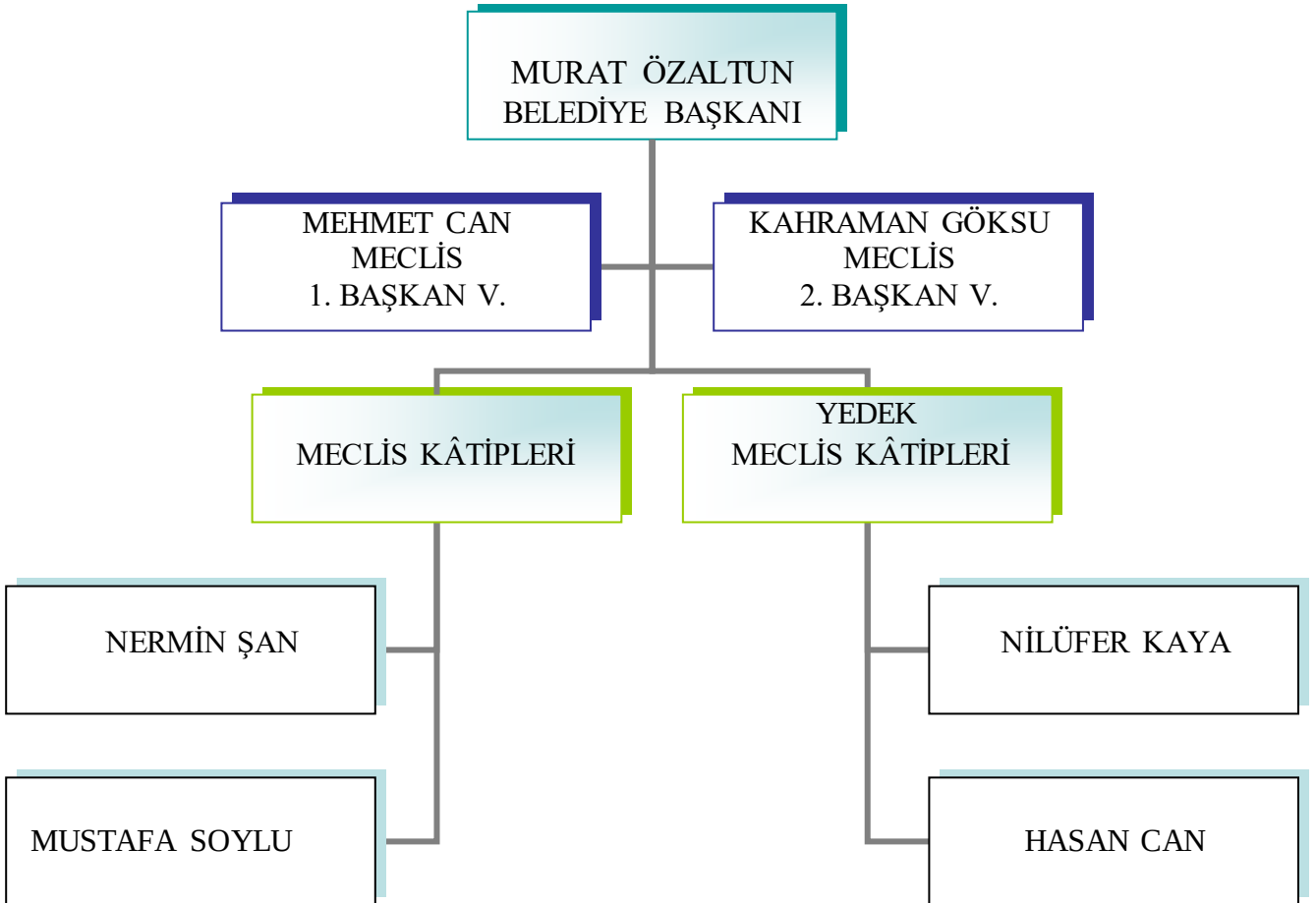
Belediye Meclisi toplantı halinde (2)



Belediye Meclis toplantı halinde (3)



BAŞKANLIK DİVANI



KOMİSYONLARIMIZ

İMAR KOMİSYONU

- Hasan CAN
- Nihat ULU
- Halim GÜMÜŞEL
- Nuri BÜLBÜL
- Murat ERDİR

DENETİM KOMİSYONU

- Semra ACIR
- Mustafa SOYLU
- Mahmut YILMAZ
- Murat ERDİR
- Ahmet
KARABOYUN

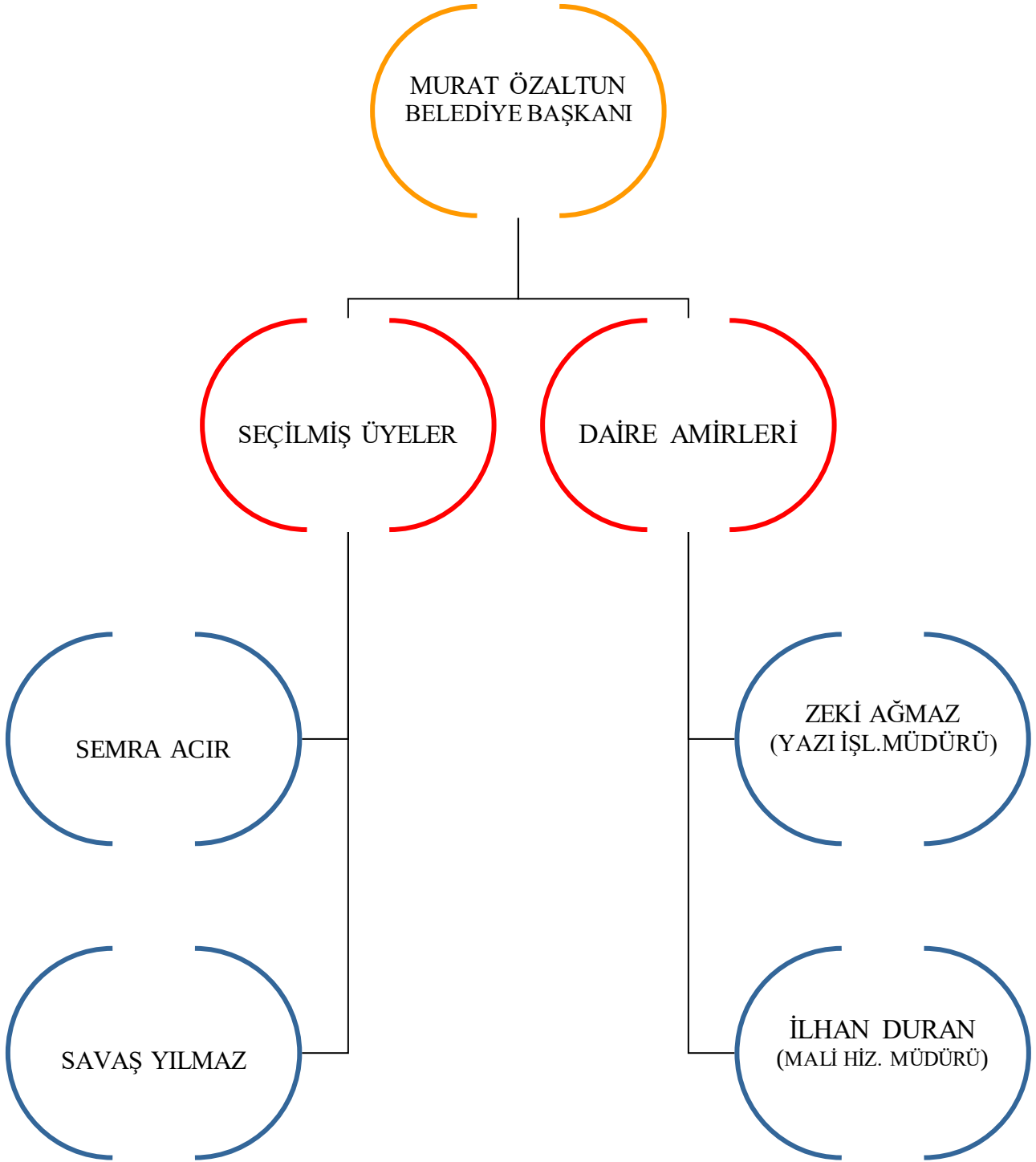
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

- Mahmut
YILMAZ
- Nermin ŞAN
- Selahiyettin
ALTOK
- Cemil
ÇAVUŞOĞLU
- Ahmet
KARABOYUN

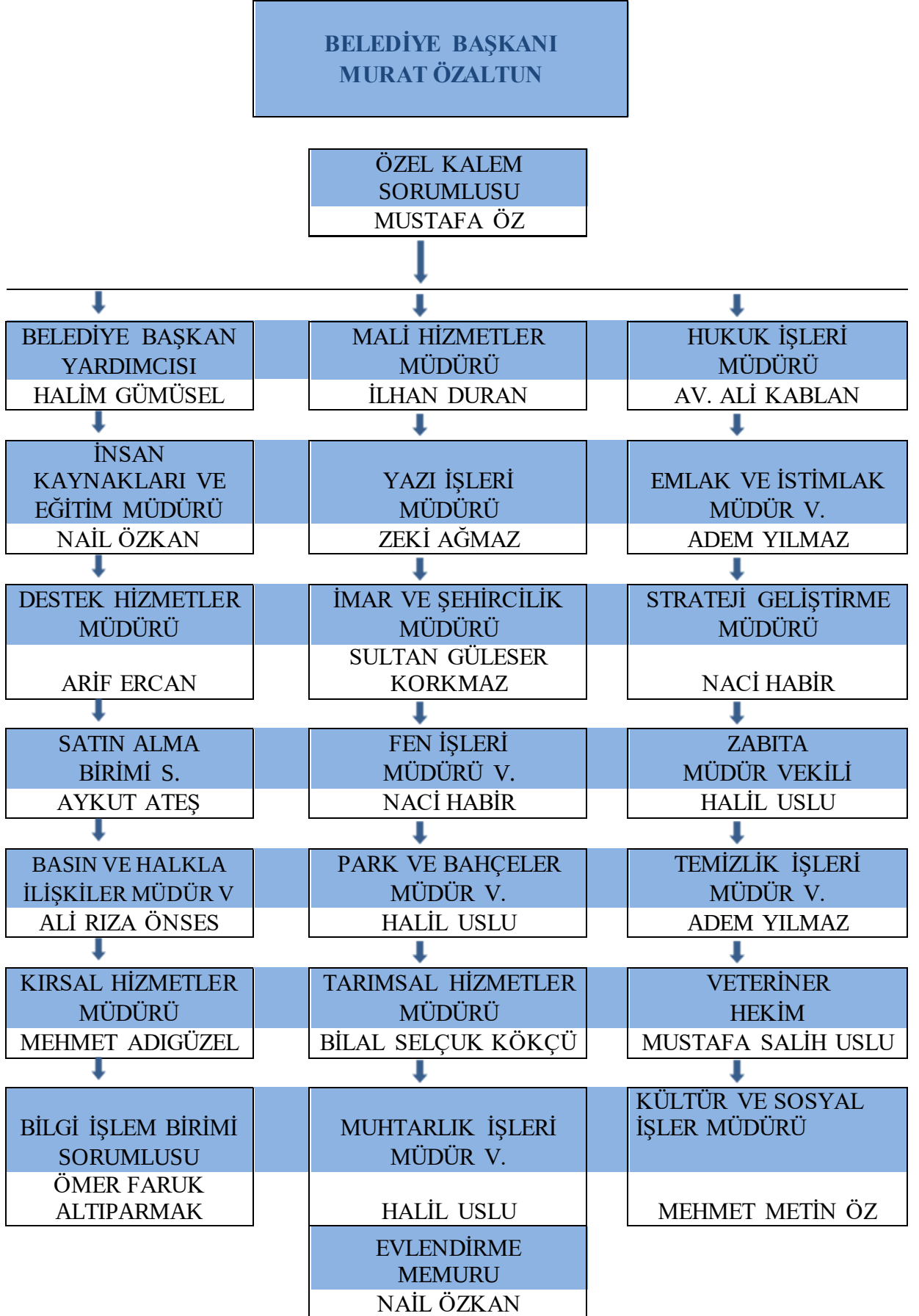
TARIM VE HAYVANCILIK KOMİSYONU

- Mehmet Ali
GÖKLER
- Kahraman
GÖKSU
- Mustafa SOYLU
- Murat ERDİR
- İbrahim ÇİPAN

BELEDİYE ENCÜMENİ



BEYŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI YÖNETİM ŞEMASI



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

	BİRİM & ALT BİRİM	Bilgisayar	Yazıcı	Faks	Tarayıcı	Fotokopi	Telsiz
01	Başkanlık Makamı	3	3	0	0	0	0
	- Özel Kalem	1	1	1	0	0	0
	- Güvenlik	2	1	0	0	0	3
	- Akmasa	2	1	1	1	1	0
02	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	5	2	0	1	0	1
03	Bilgi İşlem Müdürlüğü	5	1	0	1	0	2
04	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2	2	0	0	1	0
05	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	4	1	0	0	0	0
06	Fen İşleri Müdürlüğü	3	2	0	0	0	2
	- Şantiye	1	1	0	0	0	2
	- Kademe	3	2	1	0	0	10
07	Hukuk İşleri Müdürlüğü	2	2	0	0	0	0
08	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	10	2	0	0	1	0
09	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	4	1	0	0	0	1
10	Mali Hizmetler Müdürlüğü	6	1	0	0	1	0
	- Doğanbey Ödeme Noktası	3	2	0	0	1	0
	- Üzümlü Ödeme Noktası	3	3	1	0	1	0
	- Yenidoğan Ödeme Noktası	1	2	0	0	0	0
	- Huğlu Ödeme Noktası	1	2	1	0	0	0
	- Yeşildağ Ödeme Noktası	1	2	1	0	0	0
11	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2	2	0	1	1	6
12	Satın Alma Birimi	4	3	1	0	1	0
13	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1	1	0	0	0	6
14	Tarımsal Kalkınma Müdürlüğü	1	1	0	0	0	0
15	Kırsal Kalkınma Müdürlüğü	1	1	0	0	0	0
16	Veterinerlik Birimi	1	1	0	0	0	0
17	Yazı İşleri Müdürlüğü	3	2	0	1	1	0
18	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	2	2	0	0	0	0
19	Zabıta Müdürlüğü	3	1	0	1	0	8
	- Zabıta Karakolu	1	1	0	0	0	1
20	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	3	1	0	0	0	0
	GENEL TOPLAM	84	50	7	6	9	42

4- İnsan Kaynakları

MEMUR PERSONEL NORM KADRO DURUMU			
NO	BELEDİYEDE BULUNAN MEMUR SINIFLARI	KADRO SAYISI	ÇALIŞAN MEMUR SAYISI
1	Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	156	34
2	Teknik Hizmetler Sınıfı	41	16
3	Yardımcı Hizmetler Sınıfı	8	-
4	Sağlık Hizmetleri Sınıfı	12	3
5	Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	2	-
TOPLAM		219	53

Sözleşmeli Personel:

5393 sayılı belediye kanunun 49 maddesine göre belediyemizde ihtiyaç hasıl olan birimlerde 01.01.2018 - 31.12.2018 tarihleri arasında çalıştırılmak üzere ve 1 Peyzaj Mimarı 1 Mimar, 4 Mühendis, 2 Tekniker ile sözleşme yapılmıştır 8 adet Tam Zamanlı Sözleşmeli personelin çalışması için gerekli meclis kararı alınmış, Mühendis kadrosunda bulunan sözleşmeli personel hakkında süren disiplin soruşturması nedeniyle işten çıkışı verilmiştir. Bu personel hakkında idari mahkemede yargı süreci devam etmektedir.. 12.09.2018 tarihi itibarıyla 1 Ekonomist ve 1 Teknikerin sözleşmeleri yapılmış olup, 2018 sonu itibarıyla 9 sözleşmeli personel çalışmaktadır. Sözleşmeleri yapılan personellerin her türlü özlük dosyaları birimimiz tarafından takip edilmektedir.

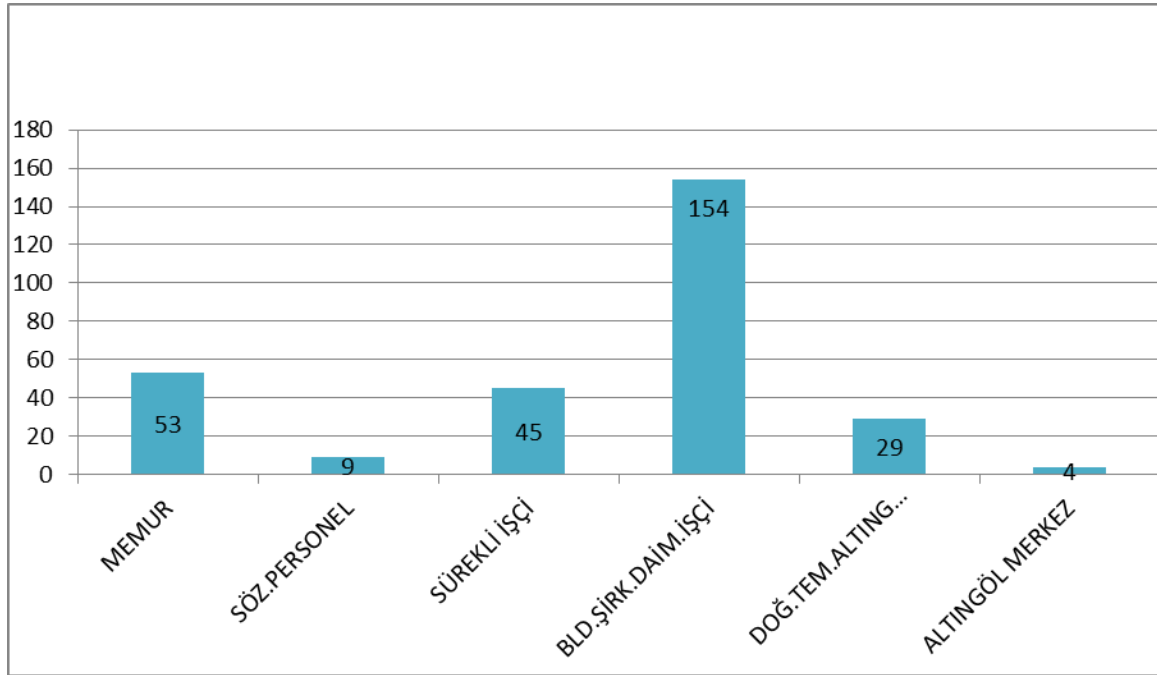
UNVAN GRUPLARINA GÖRE DOLU MEMUR PERSONEL DAĞILIMI

M E M U R	MÜDÜR	11
	ŞEF	5
	MÜHENDİS	1
	VETERİNER	1
	TEKNİK ELEMAN (TEKNİKER-TEKNİSYEN)	15
	ZABITA KOMİSERİ	3
	AVUKAT	0
	MEMUR	4
	VEZNEDAR	0
	MUHASEBECİ	0
	VERİ HAZIRLAMA VE KONT. İŞL.	6
	BİLGİSAYAR İŞLETMENİ	0
	TAHSİLDAR	0
	ZABITA MEMURU	5
	ŞOFÖR	0
	SAĞLIK TEKNİKER- TEKNİSYENİ	2
MEMUR		53
SÖZLEŞMELİ PERSONEL		9
İŞÇİ		45
TOPLAM		107

2018 YILI SONU İTİBARIYLA PERSONEL DURUMU

MEMUR	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	SÜREKLİ İŞÇİ	BELEDİYE ŞİRKETİ DAİMİ İŞÇİ	DOĞRUDAN TEMİN ALTINGÖL	ALTIN GÖL MERKEZ
53	9	45	154	29	4

2018 YILI SONU İTİBARIYLA BELEDİYE PERSONEL DURUM GRAFİĞİ



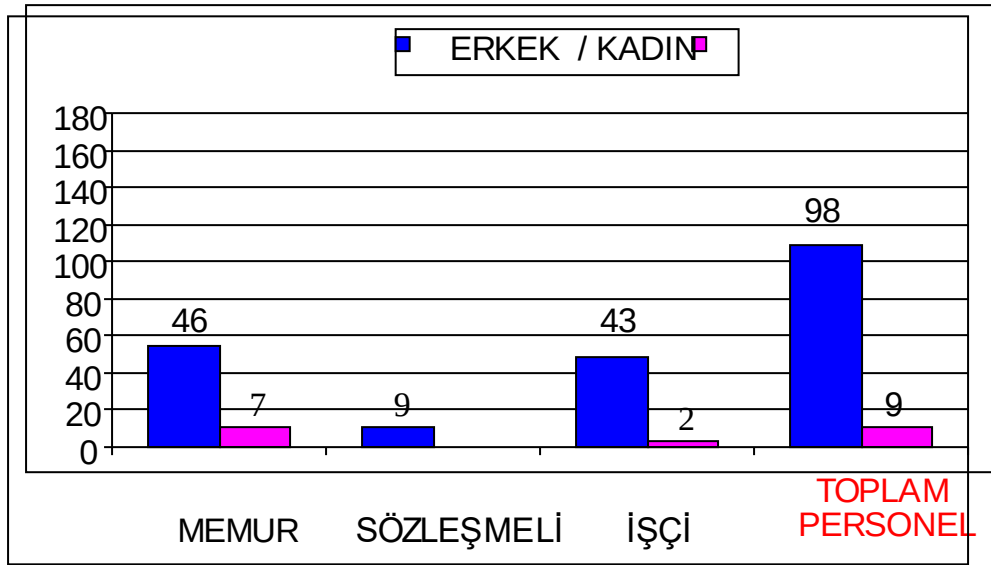
BEYŞEHİR BELEDİYESİ PERSONEL YAŞ DAĞILIMI (MEMUR-SÖZLEŞMELİ PERSONEL VE İŞÇİ)

Yaş Grupları	20 - 25 yaş	26 - 30 yaş	31 - 35 yaş	36 - 40 yaş	41 - 50 yaş	51 yaş ve üzeri
MEMUR	0	0	9	12	21	11
İŞÇİ	0	0	6	7	35	3
SÖZLEŞMELİ	0	1	3	4	1	0

BEYŞEHİR BELEDİYESİ PERSONEL CİNSİYET DAĞILIM GRAFİĞİ

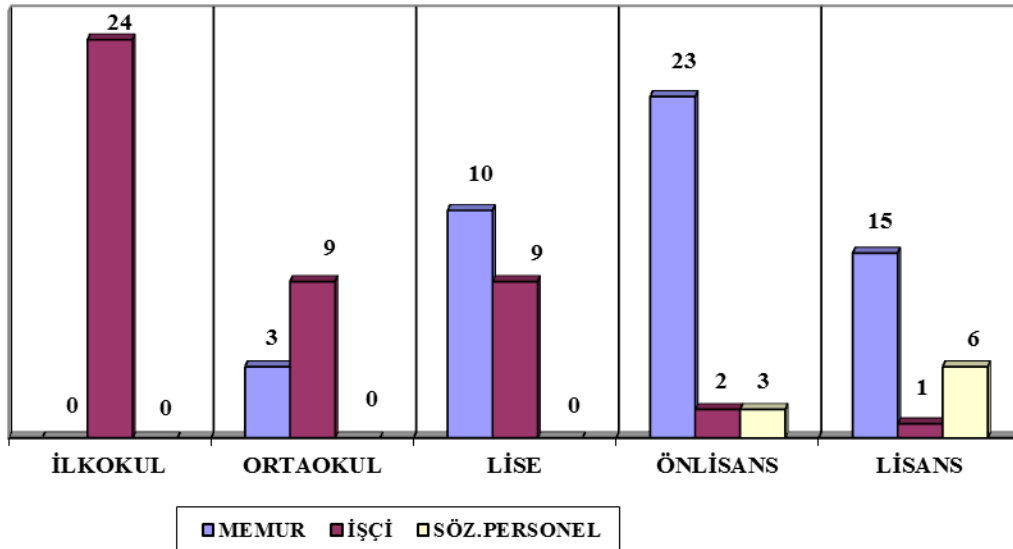
MEMUR		İŞÇİ		SÖZLEŞMELİ	
Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
7	46	2	43	-	9

BEYŞEHİR BELEDİYESİ MEMUR VE İŞÇİ PERSONEL CİNSİYET DAĞILIM GRAFİĞİ



BEYŞEHİR BELEDİYESİ PERSONEL EĞİTİM DURUMU

	İLKOKUL	ORTAOKUL	LİSE	ÖNLİSANS	LİSANS
MEMUR	0	3	10	23	15
İŞÇİ	24	9	9	2	1
SÖZ.PERSONEL	0	0	0	3	6



5- Sunulan Hizmetler

5.1. Özel Kalem :

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Özel Kalem Müdürlüğü, Beyşehir Belediye Başkanlığının amaçları, prensipleri, politikaları ve ilgili mevzuat ile Belediye Başkan'ın belirleyeceği esaslar çerçevesinde Stratejik Plan, Yıllık Performans Programı, Yatırım Programı ve bütçesine uygun olarak çalışmalarını yürütmekle görevli olup, görevleri aşağıda sayılmıştır:

a) Belediye Başkan'ın ziyaret, davet, karşılama, ağırlama, uğurlama, açılış, milli ve dini bayramlar ile mahalli kurtuluş günleri vesaire Önemli günlerde düzenlenen organizasyonlarda her türlü protokol ve tören işlerini düzenlemek, yürütmek, zaman ve yerlerini Belediye Başkanı'na bildirmek, bu gibi törenlere Belediye Başkanı'nın iştirak etmesini temin etmek. Belediye Başkanı'nın iştirak edemediği program, tören ve başkan adına protokol gereklerini yerine getirmek.

b) Belediye'yi ve Belediye Başkan'ın yurt içi veya yurt dışında ziyarete gelen temsilciler ve tüzel kişileri Dış İlişkiler Müdürlüğü ile koordineli olarak ağırlamak ve gerekli tüm düzenlemeleri yapmak,

c) Belediye Başkan'ının günlük, haftalık ve aylık çalışma programının hazırlamak, randevu taleplerini değerlendirip programa almak ve telefon görüşmelerini sağlamak. Başkan'ın zamanını planlamasına yardımcı olmak için gerekli tüm işlemleri yapmak.

d) Randevu günleri ve/veya diğer günlerde vatandaşları veya kurum içinde görüşmek isteyen personel ile Belediye Başkanı ile görüşmelerini sağlamak,

e) Başkanlık ve Belediye birimleri arasında koordinasyonun temini için gerekli işlemlerinin yapılmasını takip ederek sonuçlandırmak,

f) Başkan tarafından yapılacak konuşma ve sunumlarda gerekli hazırlıklara ilişkin tüm işlemlerin yapılmasını, kontrol ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

g) Kurum İçi ve Kurum dışı yazışmaların yapılması,

h) Başkanlık tarafından organize edilen toplantı ve davetlerle ilgili resmi prosedürün sağlanması ve Belediye bütçesinden yapılacak Temsil, Ağırlama ve Tören Giderleri Yönergesine ve diğer yasal mevzuata uygun olarak giderlerin yapılması;

i) Belediye Başkan'ın ağırlama, kutlama, tören, haberleşme, temsil, yurtiçi ve yurt dışı seyahatlerindeki yazışma ve tahakkuk işlemlerini yapmak,

j) Başkanlığın yurt dışı ve kardeş şehirlerle olan iletişim ve faaliyetlerinin organize edilmesi, Başkanlığa gelen yabancı misafirlere ev sahipliği yapılması ve dış ülkelere yapılan gezilerin organize edilmesi işlemlerinin yapılmasını ve takip edilerek sonuçlandırılmasını Dış İlişkiler Müdürlüğü ile koordineli olarak sağlamak,

k) Başkanlığı ilgilendiren toplantı, brifing ve görüşmeleri düzenlemek, bunlara ait önemli not ve tutanakların tutulması ve yayımlanması işlemlerinin yapılmasını sağlamak,

l) Belediye Başkan'ının imzalaması gereken tüm evrakların kontrol edilerek makama sunulması ve sonucun ilgili birimlere dağıtılmasını sağlamak,

m) Resmi ve özel tebrik, kutlama, teşekkür, taziye, mektup gibi konuların hazırlanması;

n) Bütçe, Kesin Hesap ve Taşınır Kayıt ve Kontrol hesabının çıkarılarak meclise sunulması,

o) İmza Yetkileri Yönergesini hazırlamak ve Başkan Yardımcıları ve Müdürlüklere dağıtımının yapılması,

- p) Müdürlüğe faks, e-mail, posta yoluyla gelen şikayet ve talepler ve davetleri başkana sunmak; verilen talimat doğrultusunda ilgili yerlere dağıtımını yapmak .
- q) Belediyenin ve belediye Başkan'ın tüm medya kuruluşları (gazeteler, dergiler, televizyonlar, radyolar) ile iletişimini Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ile koordineli olarak sağlamak.
- r) Müdürlüğün Stratejik Planı, Yıllık Performans Programı, Faaliyet Raporlarını hazırlanması,
- s) Müdürlükte çalışan memurlara yıllık sicil notu verilmesi,
- t) Belediyede çalışan memur ve işçi personelin disiplin işlemleri ile ilgili yazışmaları yapmak,
- u) Belediyede çalışan memurların Belediye Başkanı tarafından doldurulacak sicil raporların işlemlerinin süresinde ve eksiksiz yapılmasını sağlamak.
- v) Müdürlüğün harcamaları ile ilgili Ödeme Emirleri hazırlayarak Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek,
- w) Müdürlüğün ihtiyaç duyduğu taşınır mallarla ilgili işlemlerini yapmak.
- Özel Kalem birimine bağlı toplam 7 personel görev yapmaktadır.

Sunulan Hizmetler

ZİYARETLER

Başkanlığımız tarafından yıl içerisinde şehir dışı ziyaretleri, esnaf ziyaretleri, hasta ziyaretleri, kamu kurumları ve kuruluşları ziyaretleri, şehit ve gazi aileleri ziyaretleri, okul ziyaretleri, özel çocuklar ziyareti, ev ziyaretleri ve vatandaş ziyaretleri gibi ziyaretler gerçekleştirildi.

1- ŞEHİR DIŞI ZİYARETLERİ

— Başkanlığımızca İlçemize yapılması planlanan projeleri hayata geçirmek için ve nezaket ziyaretlerinde bulunmak üzere çeşitli ziyaretler gerçekleştirildi.



- Başbakan Sn. Binali Yıldırım



- Ak Parti Gen. Bşk. Yrd. Mv. Leyla Şahin Usta



- Ak Parti Yerel Yön. Bşk. Erol Kaya



Ak Parti SKM Başkanı Harun Tüfekçi



-Eski Bakan Taner Yıldız



- Ak Parti Konya İl Başkanı Hasan Angı



- Ak Parti Konya Mv. Ahmet Sorgun



- Ak Parti Konya Mv. Prof. Dr. Mehmet Babaoğlu



- Ak Parti Konya Mv.Av. Gülay Samancı



- Ak Parti Konya Mv. Halil Etyemez



- Ak Parti Konya Mv. Abdullah Ağralı



- Ak Parti Konya Mv. Dr. Mustafa Baloğlu



Ak Parti Karaman Mv. S. Oğuzhan Eser



- Konya Valisi Cüneyt Orhan Toprak



- Eski Konya Valisi Yakup Canpolat



Uşak Valisi Funda Kocabıyık



- Konya B.Şehir Bld. Bşk. Uğur İbrahim Altay



- Selçuklu Bld. Bşk. Ahmet Pekyatırmacı



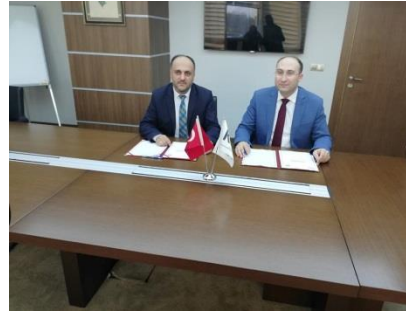
- S.Ü. Rektörü Prof. Dr. Mustafa Şahin



- Karayolları Bölge Md. Mehmet Yazıcıoğlu



- TOKİ Başkanı M. Ergün Turan



- KOP Başkanı İhsan Bostancı



- DSİ 4. Bölge Müdürü Birol Çınar



- İl Tarım ve Orman Md. Seyfettin Baydar



- Konya Adalet Kom. Bşk. Eyüp Mergen



- KONESOB Başkanı Muharrem Karabacak



- İzmir Konyalılar Demekleri Birliği Fed.



- İzmir KonbeyDer



- İzmir Konyalılar Federasyonu



- İzmir Beyşehirli İşadamları

2- ESNAF ZİYARETLERİ

Esnaflarımıza nezaket ziyaretleri yaparak, esnaflarımızın istek ve taleplerini dinleyerek esnaflarımızın gönüllerini aldık.





3- HASTA ZİYARETLERİ

Rahatsızlığından dolayı hastanede hemşerilerimizi ziyaret ettik. Onlara geçmiş olsun dileklerimizi ileterek moral verdik.



4- KAMU KURUM ve KURULUŞLARI ZİYARETLERİ

Kamu kurum ve kuruluşlarına ziyaretler düzenlenerek, kurumlarımızın sorunlarını dinleyerek ve kurumlarımıza nezaket ziyaretleri yaptık.



5- ŞEHİT VE GAZİ AİLELERİ ZİYARETLERİ

Şehit ve Gazi Ailelerinizi unutmadık. Yıl içerisinde kutlanan özel günlerde ve bayramlarda Şehit ve Gazi Ailelerimizi ziyaret ettik ve onlarla her daim bir arada olduk.



- Şehit ve Gazi Aileleri Derneği Ziyareti



- Gazi Ailesi Ev Ziyareti

6- VATANDAŞ ZİYARETLERİ

Her fırsatta genç, yaşlı, çocuk demeden vatandaşlarımızla bir arada olduk. Onların istek ve şikâyetlerini dinleyerek, gönüllerini ve hayır dualarını aldık.

a- Gençleri ziyaretler



b- Yaşlıları ziyaretler





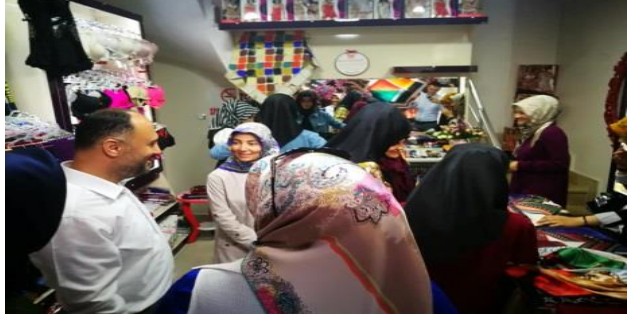
c- Çocukları ziyaretler



d- Vatandaşları Ziyaret



e- Bayanları Ziyaret



7- OKUL ZİYARETLERİ

Yıl içerisinde eğitim alanında da okullarımızı ziyaret ederek öğrencilerimizle ve idarecilerimizle bir araya geldik. Okul idaresinin ve çocuklarımızın, İlçemizle ve okulları ile ilgili sorunlarını dinledik ve taleplerini yerine getirdik. öğrencilerimize hediyeler vererek başarılarına ortak olduk





8- ÖZEL ÇOCUKLARIMIZI ZİYARETLER

Hayatımızın bir parçası olan özel çocuklarımızın her fırsatta yanlarında olup onların mutluluklarını paylaştık



9- EV ZİYARETLERİ

Her daim vatandaşlarımızın iyi günde kötü günde yanlarında olduğumuzu hissettirmek için onları evlerinde ziyaret ederek sorunlarını dinledik.





10- ASKER VE DOĞUM ZİYARETLERİ

- Asker Ocağına gidecek Mehmetçiklerimizi ve dünyaya gözlerini yeni açan bebeklerimizi ve ailelerini ziyaret ederek mutluluklarına ve sevinçlerine ortak olduk.

-Asker Ziyaretleri



- Doğum Ziyaretleri



MUHTARLAR TOPLANTISI

Milletvekilimiz, Kaymakamımız ve Başkanımız öncülüğünde İlçemiz mahalle muhtarlarımızla belli aralıklarla bir araya gelerek İlçemiz ve mahalleleri hakkında istişare toplantıları yaparak muhtarlarımızın taleplerini dinledik.





YEREL BULUŞMALAR

Esnaflarımızla, STK ve derneklerimizle, basın mensuplarımızla, mahalle sakinlerimizle, kanaat önderlerimizle, gençlerimizle, bayanlarla sabah kahvaltılarında, akşam toplantılarında, Cumalarda her fırsatta bir araya gelerek onların sorunlarını ve isteklerini anında çözüme kavuşturmak için istişare toplantıları düzenledik

1- ESNAF BULUŞMALARI



Kafeci Esnaflarla Buluşma



– Derebucak İş Hanı Esnaflarla Buluşma



– Oto Galeri Esnafıyla Buluşma



Eğitimcilerle Buluşma



– Çay Ocağı Esnafıyla Buluşma



– Atatürk Caddesi Esnafıyla Buluşma



Organize Sanayi İş Adamlarıyla Buluşma



– Elektrikçi Esnaflarla Buluşma



– Emlakçı Esnafı ile Buluşma



Hububatçı Esnafı ile Buluşma



- Oto Tamirciler Esnafıyla Buluşma



– Spor Dernekleri İle Buluşma



Şoförler ile Buluşma



– Taksici Esnafı ile Buluşma



– Genç İş Adamları ile Buluşma



Sanayi Cami Etrafı Esnaflar ile Buluşma



- Restoran İşletmecileri ile Toplantı



- Kasap ve Et Ürünleri Esnafı ile Buluşma



Anıt Meydanı Esnafı İle Buluşma



– Otomotiv Sektörü Esnafları ile Buluşma



– Sanayi Esnafları ile Buluşma



- Antalya Caddesi Esnafları ile Buluşma



- Sanayi Oto Tamirci Esnafı İle Toplantı

2- STK ve DERNEKLERİMİZLE BULUŞMALAR



Kurucuvalılar Derneği ile Buluşma



- Türkiye Fotoğrafçıları Derneği ile Buluşma



- Huğlulular Derneği ile Buluşma



Üzümlü Silah San. Derneği ile Buluşma



- İçerişehirliler Derneği ile Buluşma



- Ağılönü Derneği ile Buluşma



Sonsuz Şükran Köyü Sanatçı Buluşması



- Sanayi Koop. Üyeleri ile Buluşma



- Şehit ve Gazi Aileleri Derneği ile Buluşma



STK Temsilcileri ile Buluşma



- Bayat Mah. Demeği ile Buluşma



- Beyşehir Fotoğraf Kulübü ile Buluşma



- Seydişehir Muhtarlar Demeyi ile Buluşma

3- BASIN MENSUPLARI İLE BULUŞMA



4- KANAAT ÖNDERLERİ İLE BULUŞMA



5- MAHALLE SAKİNLERİ İLE BULUŞMA



6- BAYANLARLA BULUŞMA



7- GENÇLERLE BULUŞMA





8- CUMA BULUŞMALARI

Başkanımız Cuma Buluşmaları adı altında her Cuma günü farklı mahallelerimizde Cuma Namazı sonrasında vatandaşlarımızla bir araya gelerek sohbet etti ve taleplerini dinledik





9- İFTAR BULUŞMALARI

- Mübarek Ramazan Ayında merkez ve merkez dışındaki mahallelerimizde iftar programları tertip ederek vatandaşlarımızla bir araya geldik



- Sanayi Esnafları ile İftar Buluşması



- Vatandaşlarımızla İftar Buluşması



- Esence Mahallesi İftar Buluşması



- Sadıkhacı Mahallesi İftar Buluşması



- Belediye Personel İftar Buluşması



- Huğlu Mahallesi İftar



- Konya B.Şehir Bld.Beyşehir İftar Buluşması



- Yetimler İftar Buluşması



- Şehit aileleri ve Gazilerle İftar Buluşması



- İçerişehir Mahallesi İftar Buluşması



Üzümlü Mahallesi iftar buluşması

BAŞKANLIK MAKAMINA YAPILAN ZİYARETLER

- Başkanlık Makamı olarak, gönül ve hizmet belediyeciliğinin en güzel örneğini göstererek, herkese kapılarımızı açtık. Yıl içerisinde birçok ziyaretçiyi en iyi şekilde ağırladık. Müdürlüğümüze gelen vatandaşlarla ilgilenerek istek ve şikayetleri doğrultusunda yardımcı olduk.







BEYŞEHİRDE AĞIRLADIĞIMIZ MİSAFİRLERİMİZ

- Yıl içerisinde İlçemizde bürokrasiden siyasetçiye kadar birçok yerli-yabancı önemli misafirleri ağırladık.



Çevre ve Şehircilik Bakanı Murat Kurum



- Kalkınma Bakanı Sayın Lütfü ELVAN



- Ak Parti Gen. Bşk. Yrd.



- Ak Parti Konya İl Başkanı Hasan Angı
Konya Mv. Leyla Şahin Usta



- Ak Parti Konya Mv. Ahmet Sorgun



- Ak Parti Karaman Mv. S.Oğuzhan Eser - Konya Valisi Cüneyt Orhan Toprak



- Eski Konya Valisi Yakup Canpolat



- Konya B.Şehir Bld. Bşk. Tahir Akyürek - Konya B.Şehir Bld. Bşk. U. İbrahim ALTAY -S.Ü. Rektörü Prof. Dr. Mustafa Şahin

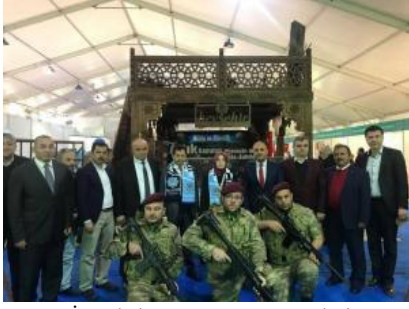


BAŞKANLIĞIMIZIN KATILDIĞI TOPLANTI, KONFERANS, SEMİNER VE PROGRAMLAR

- Başkanlığımız, yıl içerisinde toplantı, konferans, fuar, seminer ve programlara katılmıştır. Başkanımızın katılamadığı programlara telgraf ve fax gönderilmiştir.



- Aralık 2018 Konya Toplu Açılış Töreni



- İstanbul Konya Tanıtım Günleri



- 3. Savunma Sanayi Zirvesi



- 6. Beyşehir Gölü Etrafı Bisiklet Turu



- Geleneksel Okçuluk Beyşehir Buluşması



- “Güle Oynaya Camiye Gel” Bisiklet Dağıtım



- Damlapınar Şenlikleri



- Bayat Mahallesi Şenlikleri



- Beyşehir Bilgehane Gençlik Kampı



- Uluslararası Beyşehir 11. Göl Festivali



- Huğlu Mah. Trap Atış Yarışmaları



- Beyşehir Belediyesi Off-Road Yarışları



- 26. Doğanbeyliler Günü Şenlikleri



- 11. Uluslararası Beyşehir Göl Festivali



- 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü



- 15 Temmuz Anısına Çocuk Programı



- Çetmili Baba-Oğul Anıtı Açılışı



- Kurucuoğlu 15. Anamas Şenlikleri



- Konya B.Şehir Bld. Muhtarlar Toplantısı



- Bedesten Restorasyon Başlangıç Toplantısı



- "Konya Kudüs İçin Yürüyor" Programı



- S.Ü. İşletme Fak. Mezuniyet Töreni



- Üçpınar Mahallesi Yağmur Duası



- Okur-Yazar Seferberliği Diploma Töreni



- Beyşehir Gölü İstişare Toplantısı



- Umre Uğurlama Programı



- 8. Antalya Şehircilik ve Teknolojileri Fuarı



- Konya Ribat Fm Röportaj



- Ağaç Dikme Bayramı



- Ülkü Ocakları Fotoğraf Sergisi



- Beyşehir Fotoğraf Kulübü Fotoğraf Sergisi



- “Bağımlılıkla Mücadele” Toplantısı



- İç Anadolu Bölgesi Bld. Bşk. Toplantısı



- Bayat Mah. Demeği Arabaşı Programı



- Prof. Dr. Caner Arabacı Konferansı



- İlçe Müftülüğü Tasavvuf Müziği Konseri



- Sarıkamış Şehitlerine Saygı Yürüyüşü

BAŞKANLIĞIMIZIN DÜZENLEDİĞİ PROGRAMLAR

- Başkanlığımız tarafından bazı programlar tertip edilerek programların hazırlıkları ve takipleri yapıldı



- Beyşehir Gölü Sorunları İstişare Toplantısı



- Aylık Olağan Belediye Meclis Toplantıları



- Çanakkale Gezisi Uğurlama Programı



- Ak Parti İlçe Teşkilatı İstişare Toplantısı



- Kanaat Önderleri İstişare Toplantısı



- Cumhurbaşkanlığı Yönetim Sistemi Konferansı – Kadının Siyasetteki Yeri Konulu Konferans - STK Temsilcileri ile İstişare Toplantısı



Afrin Şehitleri İçin Dua Programı



- 10 Ocak Gazeteciler Günü

BELEDİYE PERSONELİ İLE İLİŞKİLER

- Belediye personelimizin moral ve motivasyonunu sağlamak maksadı ile zaman zaman personelimizle bir araya gelip sohbet ettik. Başarılı personellerimize hediyeler verdik





BEYŞEHİR'E YAPILAN HİZMET VE YATIRIMLARIN DENETLENMESİ





AÇILIŞLAR

- İlçemize yapılan yatırımların ve esnaflarımızın iş yerlerinin açılışlarını gerçekleştirdik.



RESMÎ GÜNLER VE BAYRAMLAR

- Başkanımız ilçemizde kutlanan resmi ve dini bayram programlarına katıldı. Birimimiz tarafından bayramlaşma programları organize edildi. Özel günlerde, bayramlarda ve kandil gecelerinde başkanımız adına vatandaşlarımızın telefonlarına kutlama mesajları gönderildi.

b- Resmi Bayramlar



- 10 Kasım Atatürk'ü Anma Programı



- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlama Programı



- 30 Ağustos Zafer Bayramı Kutlama Programı



- 18 Mart Şehitleri Anma Programı



- 19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı



- 23 Nisan Ulusal Egemenlik Çocuk Bayramı

c- Dini Bayramlar (Bayramlaşma)



- Belediye Personel Bayramlaşma



- Belediye Personel Bayramlaşma



- Ak Parti Beyşehir İlçe Teşkilatı Bayramlaşma



- Vatandaşlarla Bayramlaşma



Vatandaşlarla Bayramlaşma



- Protokol Bayramlaşma

TEŞKİLAT PROGRAMLARI

- Ak Parti Teşkilatımızın düzenlediği bütün programlara ve seçim çalışmalarına katıldık.



- 24 Haziran Seçimleri Seçim Bürosu



- 24 Haziran Seçimleri Mahalle Ziyaretleri



- Seçimleri Recep Konuk Çiftçi Buluşması



- 24 Haziran Seçimleri Mahalle Ziyaretleri



- 24 Haziran Seçimleri Mahalle Ziyaretleri



- 24 Haziran Seçimleri Mahalle Ziyaretleri



- 24 Haziran Seçimleri Konya Mitingi



- Ak Parti 27. Dönem Mv. Aday Tanıtım Prog.



- 27. Dönem Mv. Temayül Yoklaması



- Ak Parti 70. İl Danışma Meclis Toplantısı



- 6. Olağan Ak Parti Konya İl Kongresi



- TBMM Ak Parti Grup Toplantısı



- Ak Parti 69. İl Danışma Meclis Toplantısı



- Ak Parti 68. İlçe Danışma Meclis Toplantısı



- 31 Mart 2019 Seçimleri Aday Tanıtım



- Ak Parti Yerel Seçim Temayül Yoklaması



- Ak Parti 72. İl Danışma Meclisi Toplantısı



- Ak Parti Konya Bld. Bşk. Toplantısı



– Ak Parti İlçe Kadın Kolları Aşure Programı – Ak Parti İlçe Teşkilatı Ahde Vefa Programı – Ak Parti Gen. Mrkz. 6.Olağan Kongre



- Ak Parti 71. İl Danışma Meclis Toplantısı



- Ak Parti 70. İl Danışma Meclis Toplantısı

2. Yazı İşleri Müdürlüğü Hizmetleri

GÖREV ALANI:

Belediyemiz Başkanlık Makamının resmi yazışmaları, Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ile ilgili büro Hizmetleri ile iç ve dış yazışma işleyişini sağlayan birimimizdir.

Yazı İşleri Müdürlüğü, 1 Müdür ve 2 büro personeli ile görev yapmaktadır.

Bu birimlerimiz eliyle yürütülen hizmet ve faaliyetlere çerçevesinde;

1- Belediyemize gerçek ve tüzel kişilerle, kamu kurum ve kuruluşlarından gelen ve giden bütün yazışmaların kayıtlarını yapmak posta ve kurye ile ilgililerine göndermek; gerekiyorsa cevaplamak,

2- 5393 Sayılı Yasanın Belediye Meclisine yüklediği sorumlulukların yerine getirilmesinde koordinasyon görevi yapar.

5393 Sayılı Yasanın 21. maddesi gereğince Belediye Başkanınca hazırlanmış olan meclis gündemini yasa da belirtildiği gibi en az üç gün önceden üyelere bildirir ve ilan edilmesini sağlar.

5393 Sayılı Yasanın 20. maddesi gereği meclis toplantı tutanaklarını tutar, toplantıları kayda alır, kayıtların çözümlemesini yapar ve tutanağa dökerek Meclis Başkanı ve Katiplere imzalatarak arşivler

5393 Sayılı Yasanın 23. maddesi gereğince yasal süresi içerisinde meclis kararlarını yazar, Başkan ve Katiplere imzalatarak, kararların kesinleşmesini müteakip ilgili birimlere gönderir ve birer nüshasını arşivler

3- Başkanlık Makamınca havale edilen teklifleri, Belediye Encümeni'ne sunmak, alınan kararları yazmak, kayıtlarını tutmak, arşivlemek ve gereği yapılmak üzere ilgili birimlere iletmek,

4- Belediye Meclisi, Meclis Komisyonları ve Belediye Encümeni toplantıları nedeniyle “hakkı huzur” ödeme işlerinin yapılmasını sağlamak amacıyla evrakları düzenlemek.

5- Yeni çıkan ve yürürlükte olan Kanun, Yönetmelik, Genelge ve benzerleri hakkında yapılan değişikliklerin tespiti halinde, ilgili birimlere gerekli bilgi verilmektedir.

6- Başkanlık Makamı'nın özellikle resmi kurumlarla ilgili yapılan yazışmalarının mevzuat mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamak Yazı İşleri Müdürlüğünün faaliyetleridir.

DÖNEMSEL FAALİYETLER:

Meclis kararları:

Yazı işleri Müdürlüğü faaliyet dönemi içinde:

Birimimiz belediyenin en yüksek karar organı olan Meclis çalışmalarının yürütülmesine yardımcı olmakta, gündemin hazırlanması ve Meclis Üyelerine tebliğini sağlamakta, toplantılarla ilgili kararlar ile tutanak özeti yazılarak bir nüshası ilgili servislere bir nüshası bilgi için Kaymakamlık makamına gönderilmekte, bir nüshası da birim arşivinde saklanmaktadır. Bilgisayar sistemine de kaydı yapılmak suretiyle sistemden ilgili birime gönderilmektedir. Dönem içerisinde alınan Meclis kararları aşağıya çıkarılmıştır.

MECLİS TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI ADETİ	ALINAN KARAR SAYISI
02.01.2018	1	2
05.01.2018	1	9
05.02.2018	1	1
09.02.2018	1	17
05.03.2018	1	1
09.03.2018	1	11
03.04.2018	1	6
06.04.2018	1	15
07.05.2018	1	-
11.05.2018	1	11
04.06.2018	1	-
08.06.2018	1	7
06.07.2018	1	5
06.08.2018	1	1
10.08.2018	1	11
03.09.2018	1	-
07.09.2018	1	10
01.10.2018	1	-
05.10.2018	1	11
30.10.2018	1	1
05.11.2018	1	1
09.11.2018	1	5
03.12.2018	1	1
	23	126

Encümen Kararları:

Bediyenin yürütme organı olan Encümenin karar alma çalışmalarına yardımcı olmakta, Pazartesi günleri olmak üzere haftada bir kez toplanan encümenin görüşeceği gündemi hazırlamaktadır. Gerekğinde haftada bir defadan fazla da toplantı yapılmaktadır. Kararlar yazılıp, üyelerin imzasından sonra ilgililere tebliği ve arşivlenmesi yapılmaktadır. Ayrıca bilgisayar sistemine de kaydı yapılarak sistemden ilgili birime gönderilmektedir.

Dönem içerisinde alınan Encümen kararları aşağıya çıkarılmıştır.

.ENCÜMEN TOPLANTI TARİHİ	TOPLANTI ADETİ	ALINAN KARAR SAYISI
03.01.2018	1	4
15.01.2018	1	4
22.01.2018	1	1
23.01.2018	1	3
24.01.2018	1	1
06.02.2018	1	12
14.02.2018	1	7
16.02.2018	1	4
20.02.2018	1	2
21.02.2018	1	4
23.02.2018	1	7
06.03.2018	1	13
14.03.2018	1	12
20.03.2018	1	1
26.03.2018	1	15
04.04.2018	1	1
10.04.2018	1	9
24.04.2018	1	9
02.05.2018	1	6

08.05.2018	1	8
16.05.2018	1	9
30.05.2018	1	10
04.06.2018	1	1
06.06.2018	1	3
12.06.2018	1	1
22.06.2018	1	2
25.06.2018	1	18
04.07.2018	1	22
23.07.2018	1	9
06.08.2018	1	11
07.08.2018	1	1
13.08.2018	2	1
16.08.2018	1	6
17.08.2018	1	1
27.08.2018	1	1
05.09.2018	1	15
10.09.2018	1	3
17.09.2018	1	1
18.09.2018	1	1
19.09.2018	1	1
20.09.2018	1	1
24.09.2018	1	1
25.09.2018	1	18
03.10.2018	1	11

04.10.2018	1	1
10.10.2018	1	11
23.10.2018	2	1
30.10.2018	1	10
06.11.2018	1	2
09.11.2018	1	9
20.11.2018	1	1
21.11.2018	1	17
27.11.2018	1	1
28.11.2018	1	1
04.12.2018	1	6
12.12.2018	1	13
14.12.2018	1	2
18.12.2018	1	1
26.12.2018	1	4
31.12.2018	1	1
	60	352

Evrak Kayıt İşlemleri

Birimimiz gelen, giden, genelge, bildiri, gizli evrak, dilekçe dosyalama, asker ailesi ve sosyal yardım taleplerinin kanun, tüzük ve yönetmelik çerçevesinde yürütülmesini sağlar.

Belediyeye posta veya zimmetle gelen resmi veya özel evrak ve dilekçeler teslim alındıktan sonra incelenip bir sayı verilerek, kaydı alınmakta ve ilgili birimlere zimmetle gönderilmektedir.

Bilgisayar programına kaydı yapılan evrakların taraması yapılarak arşivlenmekte ve aynı zamanda ilgili birime de sistem aracılığı ile gönderilmektedir. Gelen yazı ve dilekçelerden cevabı gerektirenlerin cevapları bilgisayar ortamına yüklenmekte ve cevaplanıp, cevaplanmayanlar sistemde görünmektedir. Süresi içerisinde cevaplanmayanlar hakkında ilgili birimlere uyarı yapılmaktadır.

Evrak Kayıt Çizelgesi

Gelen Evrak	8600
Giden Evrak	7055
Meclis kararı sayısı	126
Encümen kararı sayısı	352

İlan Memurluğu :

Belediyemize gelen resmi ilanlar İlan memurluğumuza havale edilmektedir. İlan memurluğumuz Müdürlüğümüz personeli olup, yapılması gereken ilanlar Belediyemiz ses yayın cihazı ile yaptırılmakta ve tutanakları hazırlanarak ilgili kurum veya kuruluşa zamanında gönderilmektedir. 2018 yılında Belediyemize ilan ile ilgili 226 adet yazı gelmiş, tutanak istenenlere ise 147 adet ilan tutanağı hazırlanarak gönderilmiştir.

5.2. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Hizmetleri

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüz, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 4857 Sayılı İş Kanunu ile personel hareketlerini içine alan ve Belediyemizi dolaylı olarak ilgilendiren diğer yasaların hükümleri doğrultusunda personelimizin her türlü hak ve çıkarlarını takip ederek, üzerine düşen görevleri Başkanlık adına yürüten birimdir.

GENEL BİLGİLER

Kendisine verilen görevleri en hızlı, uygun ve doğru biçimde yapmak üzere 1 müdür 1 Memur, 1 Belediye Şirketi Personeli olmak üzere 3 personelle faaliyette bulunmaktadır. Birimimizde 3 adet bilgisayar bulunmaktadır.

Belediyemiz bünyesinde çalışan memur personelin mevzuat hükümlerine göre atanma, tayin, terfi, kıdem, işten çıkarma, izin, sağlık işlemleri, rapor, görevlendirme, yer değişikliği, sicil işlemleri, disiplin işlemleri, emeklilik işlemleri, kıdem tazminatı tespiti, personel intibak ve hizmet birleştirme işlemleri, öğrenci staj işlemleri, yeşil pasaport işlemleri vb. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce yürütülmektedir.

-657 Sayılı Kanuna tabii olarak çalışmakta olan tüm memurların derece, kademe terfileri, kademe ilerlemeleri, zam (özel hizmet) ve tazminat (yan ödeme) Kararnamesine uygun kurum çizelgesinin hazırlanarak Valilikçe vize edilmesi ve maaş ödemelerinin bu esaslara göre hazırlanması, her türlü terfilerden kaynaklanan kademe ve derece ilerlemelerine bağlı aylık ve ek gösterge artışlarının hazırlanması, memurların bakmakla yükümlü olduğu yakınlarının durumları aile yardımı hükümlerine göre incelenerek kontrolü yapılmaktadır.

-4857 Sayılı Kanun kapsamında Belediyemizde çalışan sürekli işçilerin izin, rapor, emeklilik, Türkiye Çalışma ve İş Kurumu ile yazışmalar, daire içi çalışan işçi personelin aylık puantajlarının takibi, iş talebi ve atama talebi dilekçelerine cevap verilmesi, aylık personel durum çizelgesinin Türkiye Çalışma ve İş Kurumu'na internet ortamından gönderilmesi ve SGK ile yapılan tüm yazışmalar yapılmaktadır.

Valilik Makamı, Kaymakamlık ve tüm resmi kurumlar ile yapılan yazışmalar, mesai devam çizelgeleri, stajyer öğrenci işlemleri, Belediye Başkanımızın ve Belediye personelinin ilçe dışı görev belgesi ve yazışmaları birimimiz tarafından yapılmaktadır.

Belediyemizde 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4 üncü maddesinin (A) fıkrası kapsamında kadrolu memur olarak görev yapan tüm personelin hizmet başlangıcından itibaren tüm hizmet bilgileri ve intibaklarına ilişkin olarak öğrenim durumu, unvan, askerlik, diğer sigortalılık süresi, itibari hizmet süresi bilgileri ile ek gösterge, makam, görev ve temsil tazminat bilgilerini internet üzerinden Hitap (Hızlı Takip Sistemi) programına kayıtları yapılmaktadır.

Memur Kadro İptal, İhdas İşlemleri

5393 Sayılı Belediye Kanunun 49. maddesine göre düzenlenen ve 02.04.2015 tarih ve 29314 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe konulan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro ve İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmeliğe göre C8 grubunda yer alan belediyemizin kadro kütüğünde en üst ve en alt dereceler esas alınmak üzere yıl içerisinde hazırlanan II ve III sayılı (Memur Boş, Dolu Kadro Değişikliği cetveller hazırlanarak Belediye Meclisine sunulmuş, yapılan değişikliklerin meclisçe onaylanması yapıldıktan sonra I Sayılı Memur Kadro İhdas cetvellerinde gerekli değişiklikler yapılmıştır.

Not: Genel personel durumu İnsan Kaynakları bölümündedir.

BELEDİYE ŞİRKETİ PERSONELİ

(Altıngöl Turizm Ulaşım İnşaat Gıda Enerji San. ve Tic. A.Ş.)

696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname 24/12/2017 tarihli ve 30280 sayılı Resmi Gazetede, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına veya Mahalli İdare Şirketlerinde işçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 ve Geçici 24 üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslar da 01/01/2018 tarihli ve 30288 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

Belediyemiz birimlerinde de hizmet alımı kapsamında 04 Aralık 2018 tarihi itibarıyla çalışmakta olan tüm taşeron personel de bu kanun hükmünde kararnameden faydalandırılması için gerekli tüm işlemler müdürlüğümüzce takip edilmiş, kanun hükümleri bünyesinde yapılan değerlendirmeler sonucunda emekliliği gelmeyen, sabıka kayıtları daimi statüye geçiş işlemlerine uymayanlar yine kanun hükmünde oluşturulan Sınav Komisyonunca sözlü sınava tabi tutulmuş olup sınavda başarılı olan 162 adet taşeron personel belediyemize ait olan Altıngöl Turizm Ulaşım İnşaat Gıda Enerji San. ve Tic. A.Ş bünyesinde sürekli işçi pozisyonlarına alınarak 01 Nisan 2018 tarihi itibarıyla işe giriş işlemleri yapılmış tüm personelin özlük dosyası tekrar hazırlanmıştır.

Belediyemize ait Altıngöl Turizm Ulaşım İnşaat Gıda Enerji San. ve Tic. A. Şirketi merkez işyerinde 4 işçi çalışmaktadır. Altıngöl Turizm Ulaşım İnşaat Gıda Enerji San. ve Tic. A. Şirketi bünyesinde daimi statüye geçirilmiş 31 Aralık 2018 tarihi itibarıyla çalışan 154 şirket personeli bulunmaktadır. Bu personellerin belediyemiz birimlerinde çalıştıkları yerlere göre sayıları aşağıya çıkarılmıştır.

Fen işleri Müdürlüğü	: 41
Temizlik İşleri Müdürlüğü	: 50
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	: 20
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	: -
Hukuk İşleri Müdürlüğü	: 1
Özel Kalem Müdürlüğü	: 8
İnsan Kay. Ve Eğit. Müdürlüğü	: 7
Mali Hizmetler Müdürlüğü	: -
Zabıta Müdürlüğü	: 6
Satın Alma Servisi	: 13
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	: 1
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd	.: 1
Bilgi işlem Müdürlüğü	: -
Mahallelerde görev yapanlar	: 1
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	: 3
Yazı İşleri Müdürlüğü	: 1
Evde Bakım Hizmetleri	: 1

TOPLAM : 154

Daimi statüye geçen personellerimizin özellikle park ve bahçe işleri ile temizlik işlerinde yetersiz gelmesi neticesinde 2018 yılı içerisinde Doğrudan Temin ihalesi ile yine belediyemiz şirketi bünyesinde 2018 yılı içerisinde **29 personel** işe alınmıştır.

Doğrudan Temin Kapsamında İşe Alınanların Çalıştıkları Birimler

Fen işleri Müdürlüğü	: 2
Temizlik İşleri Müdürlüğü	: 17
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	: 1
Mali Hizmetler Müdürlüğü	: 1
Zabıta Müdürlüğü	: 1
Satın Alma Servisi	: 4
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.:	1
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	: 1
Evde Bakım Hizmetleri	: 1

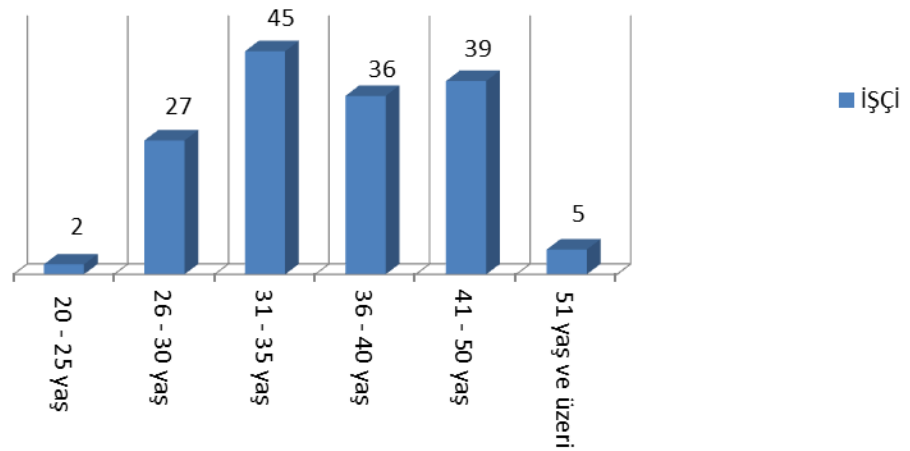
TOPLAM : 29

Yönetmelik gereği 2018 yılı içerisinde taşeron firma bünyesinde ve belediyemize ait şirkette çalışmakta olan 13 işçinin emeklilik veya çeşitli nedenlerle işten çıkışı verilmiştir. İşten çıkışı verilen 13 işçiye toplam 178.737,11 TL kıdem tazminatı ödenmiştir.

ŞİRKET PERSONELİ YAŞ DAĞILIMI

Yaş Grupları	20 - 25 yaş	26 - 30 yaş	31 - 35 yaş	36 - 40 yaş	41 - 50 yaş	51 yaş ve üzeri
işçi	2	27	45	36	39	5

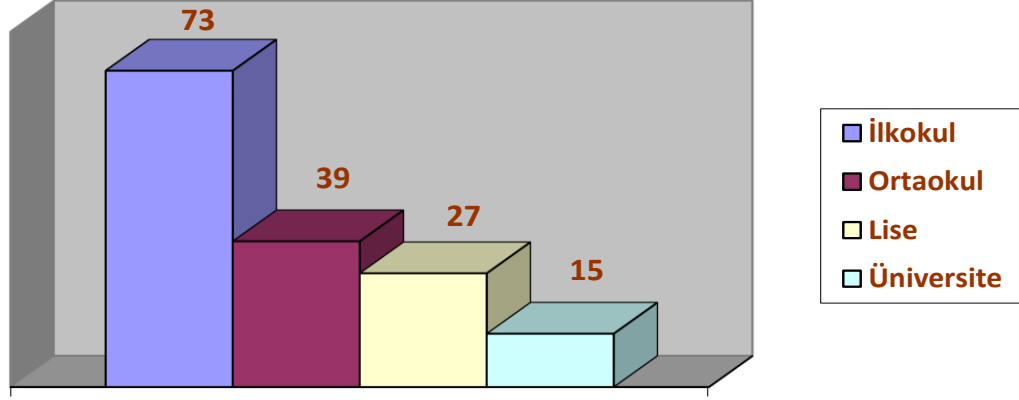
TAŞERON FİRMA PERSONELİ YAŞ GRAFİĞİ



TAŞERON FİRMA PERSONELİ EĞİTİM DURUMU

İlkokul	73
Ortaokul	39
Lise	27
Üniversite	15

Taşeron Personel Eğitim Durum Grafiği



İzin İşlemleri

Her bir personelin kıdem, izin hakkı, hak ettiği ve kullandığı izin kayıtlarının tutulması ile birlikte faal olan personelin ve mazeret türleri itibariyle görevde olmayanların günlük tespiti ile Makamın ve Dairelerin bilgisine sunulması da genel mesai disiplinini sağlanmasına yönelik çalışmalarındandır. Ayrıca izin planları yıllık olarak yapılarak hizmet aksamasını önleyici, alternatifli personelin dönüşümlü izin uygulaması gerçekleştirilmektedir.

Emeklilik İş ve İşlemleri

Kendi istekleriyle emekliye sevk edilen memur personelin emeklilik hizmet cetvelleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce hazırlanarak, Emekli Sandığına yapılacak tahsis işlemlerine esas olmak üzere Kurum bünyesindeki emeklilik işlemleri yapılmaktadır.

Dönem içerisinde 2 memur (Selvinaz ERYİĞİT ile Hasan LALE) 2 daimi işçi (Çetin DOĞAN ve Mehmet SİVAS) olmak üzere toplam 4 personel emekliye sevk edilmiş emeklilik işlemleri gerçekleştirilmiş, Emekliye sevk edilen 2 adet işçiye (Çetin DOĞAN ve Mehmet SİVAS)' a toplam 198.824,30 TL kıdem tazminatı ödemeleri yapılmış olup, Emekli Sandığı ve SGK ile ilgili yazışmaları yapılarak çıkış işlemleri tamamlanmıştır.

Hizmet İçi Eğitim ve Seminerler

Belediyemizde çalışmakta olan memur, sözleşmeli personel ve işçi personele yönelik ücretsiz seminerler düzenleyen, Türkiye Belediyeler Birliği, Konya Belediyeler Birliği ve diğer Kurumların eğitim seminerleri takip edilerek, personellerimizin bu eğitim seminerlerine katılımı sağlanmıştır.

Açıktan Atama Talepleri

657 sayılı Devlet Memurları Kanunun 92. Maddesinin son fıkrası gereğince Belediyemizde bulunan boş memur kadrolarına 2018 yılı içerisinde açıktan atama talebinde bulunan 13 kişi için Belediyemiz İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzce yapılan incelemeler sonucunda gerekli cevabi yazışmalar yapılmıştır.

Hususi Damgalı Pasaport (Yeşil Pasaport)

Belediyemizde çalışmakta olan veya emekli olan personellerimizden 3 derecelik kadro veya altında kadrolarda bulunan memurların talepleri doğrultusunda Hususi Damgalı Pasaport alabilmesi için gerekli evraklar birimimiz tarafından tanzim edilip, pasaport almaları sağlanmıştır. Daha önce İl Emniyet Müdürlüğü tarafından verilen Hususi Damgalı Pasaport 1 Nisan 2018 tarihi itibarıyla Nüfus ve Vatandaşlık İl Müdürlüğü tarafından verilmeye başlanmıştır.

Evrak İmha İşlemleri

Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik gereğince; İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile Evlendirme Memurluğunda imha edilmesi gereken evraklar yıllara göre kayıt altına alınıp, ayrıştırıldıktan sonra ilgili komisyon tarafından imha işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Staj Başvuru ve İşlemleri

3308 Sayılı Meslek Eğitim Kanunu gereği Mesleki ve Teknik Eğitim Okul ve Kurumu öğrencilerine Beceri Eğitimi verilmiştir. Beyşehir Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinde Metal Teknolojileri bölümünde okuyan 2 adet öğrenciye Belediyemiz kademesinde staj inkamı tanınmıştır.

Ayrıca 2018 yılı içerisinde birimize müracaat eden üniversite öğrencilerinin ise yaz tatilinde zorunlu olarak yapmaları gerekli staj işlemleri birimizce takip edilmiştir. Bu öğrencilerimizin staj belgeleri tanzim edilip, staj dosyaları onaylanıp, okullarına gönderilmiştir.

Toplum Yararına Programı

İşkur Konya İl Müdürlüğü tarafından istihdamı artırmak için düzenlenen Toplum Yararına Program duyuruları müdürlüğümüz tarafından düzenli bir şekilde takip edilerek bu projelere başvuru süresi içerisinde icracı müdürlüklerimiz adına müdürlüğümüzce proje hazırlanarak İş Kur İl Müdürlüğüne proje sunulmuş olup, 2018 yılında Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile Temizlik İşleri Müdürlüğü için hazırlanan TYP projeleri kabul edilerek İşkur TYP bünyesinde 90 kişiye 6-9 ay istihdam sağlanmıştır. Belediyemizin bütçesinden harcama yapılmayarak başta park bahçe işleri ile temizlik hizmetlerinde bu personellerden faydalanılmıştır. Belediyemizde daha önceki yıllarda olduğu gibi 2018 yılı içerisinde Toplum Yararına Programı (TYP) kapsamında işe alınan 90 kişinin SGK giriş ve çıkış işlemleri, puantaj, faaliyet raporları . İzin ve hastalık raporları usulüne uygun olarak müdürlüğümüzde tanzim edilmiştir. 2015 yılından 2018 yılına kadar bu proje kapsamında istihdam edilen personel ile devlete ödenen parasal tutarlara ilişkin tablo aşağıya çıkarılmıştır.

YIL	Bu kapsamda Belediyemizde Çalışan Personel Sayısı	Bu kapsamda Belediyemizde Çalışan Personele Ödenen Maaş	Bu kapsamda Belediyemizde Çalışan Personel için Devlete Aktarılan Kaynak (SGK-Vergi)
2015	25+100	800.153,74	420.712,45
2016	100+55	1137.472,38	497.186,78
2017	70	878.846,88	439.375,46
2018	90	855.615,16	436.928,40
TOPLAM	440	3.672.088,15	1.794.203,09

Çalışma ve İşkur Konya İl Müdürlüğü tarafından istihdamı artırmak için düzenlenen 2 ayrı proje ile Toplum Yararına Program duyuruları müdürlüğümüz tarafından takip edilerek bu projelere başvuru süresi içerisinde icracı müdürlüklerimiz adına müdürlüğümüzce projeler hazırlanarak İş Kur İl Müdürlüğüne projelerimiz sunulmuş olup, 2018 yılı içerisinde Park ve Bahçeler Müdürlüğümüz adına hazırlanan 45+45 personelin çalışacağı park, bahçe ve çevre düzenleme projelerimiz kabul edilmiştir.

Toplum Yararına Programı (TYP) kapsamında toplan 45 + 45 işçinin 9 ay, süreler ile çalışacağı protokol İşkur İl Müdürlüğü ile Belediyemiz arasında imzalanmıştır.

Belediyemizde 2018 yılı içerisinde Toplum Yararına Programı (TYP) kapsamında işe alınan 90 kişinin SGK giriş ve çıkış işlemleri internet ortamında yapılmıştır. İzin ve hastalık raporları usulüne uygun olarak doldurularak, Türkiye İş Kurumu ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Toplum Yararına program kapsamında 2019 yılında başlayacak olan Çevre Temizliği Projesi dosyası hazırlanmış programa başvuru sayısı fazla olması nedeniyle noter kurası ile 45 kişi belirlenmiştir. 2 Ocak 2019 tarihinde işe başlayacak olan katılımcıların işe giriş işlemleri müdürlüğümüzce yapılmıştır.

Kayıp Eşya-Sesli Anonslar

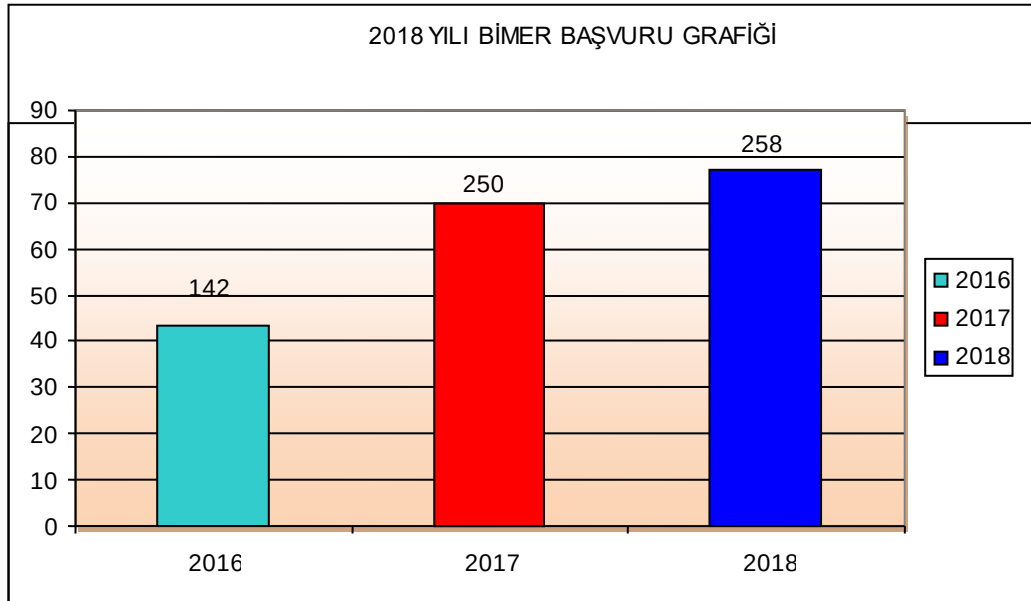
Vatandaşlarımız tarafından ilçemizin muhtelif yerlerinde bulunan para, nüfus cüzdanı, cüzdan, saat, ziynet eşyası, telefon ve her türlü kayıp eşyanın kayıtları tutularak gerekli anonslar yapılmış, sahipleri gelen kayıp eşyalar sahiplerine teslim edilmiştir. Belediyemize teslim edilmeyen eşyalar ve özellikle nüfus cüzdanı ve kredi kartları için vatandaş gerekli yerlere başvurması ve kayıp ilanları hakkında bilgilendirilmiştir.

BİMER (BAŞBAKANLIK İLETİŞİM MERKEZİ)

Başbakanlık İletişim Merkezine (BİMER) internet ve Alo 150 vasıtasıyla yapılan başvuru ve şikâyetlerin internet ortamında kayda alınması ve ilgili birimlere havalesi ile cevabi yazıların yazılması Müdürlüğümüzce gerçekleştirilmiştir.

YILLARA GÖRE BİMER BAŞVURULARI

YILLAR	BİMER BAŞVURU SAYISI
2016	142
2017	250
2018	258



ÖLÇÜ VE AYAR MEMURLUĞU

Beyşehir-Hüyük-Derebucak ilçeleri ve bu ilçelere bağlı tüm mahallelerde vatandaşlarımız tarafından kullanılmakta olan 3 ton ağırlığa kadar olan tüm tartı ve ölçü aletlerinin kontrol ve kalibrasyon işlemleri Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan Ölçü Ayar Memurluğumuz tarafından Belediyemiz zemin katında faaliyet gösteren Zabıta hizmet bürosunda düzenli bir şekilde yürütülmektedir.

2018 yılında Şubat ayı içerisinde, 2018 yılı ve daha önceki yıllara ait damgası yapılacak olan ölçü ve tartı aletleri için dilekçe ile beyanları alınıp, Mart ayında başlamak üzere yıl sonuna kadar müracaat eden terazilerin damgalama ve kontrol işlemleri gerçekleştirilmiştir. Mülkiyeti Belediyemize ait Doğanbey ve Sadıkhacı mahallelerimizdeki 60 tonluk kantarların 2 yıllık periyodik muayeneleri Konya Bilim Sanayi İl Müdürlüğü tarafından 2018 yılı damgaları yaptırılmıştır.

2018 YILINA AIT SENELİK MUAYENE İSTATİSTİK İCMAL CETVELİ

ELEKTRONİK TERAZİ	MEKANİK TERAZİ	KÜTLELER	KANTAR
28	13	74	2

CENAZE İŞLEMLERİ

Gerek merkez gerekse dış mahalleler olmak üzere 7 gün 24 saat mahalle muhtarlarımıza verdiğimiz telefon numarası ile irtibata geçerek gerekli talep doğrultusunda cenaze aracı, kepçe, sapma taşı temini yapıldı. Birimimize gelen anons talepleri yerine getirildi. Yurt dışından gelen cenaze durumunda cenazeyi Konya Havaalanından alarak defnedileceği mahallemize ulaştırdık.

Cenaze Hizmetleri ile cenaze yakınlarının zor anında Belediye imkânları doğrultusunda acılarını paylaştık ve gerekli yardımları sağladık. Mesai saatleri dışında cenaze nakil aracının lazım olduğu bir durumda cenaze aracı şoförlüğü yapan Beyşehir Belediyesi personellerinden sıralama doğrultusunda irtibata geçerek adrese yönlendirilmesi sağlandı. Kış aylarında cenaze evinin önüne gönderdiğimiz taziye çadırı ile vatandaşların mağdur olmasını engelledik.

Belediyemiz imkânları doğrultusunda yerine getiremediğimiz talepleri Konya Büyükşehir Belediyesine havale ederek gerekli bütün görüşmeleri sağlayıp taleplerin Büyükşehir Belediyesince yapılmasını takip edildi.

2018 Yılı içerisinde ilçe merkezi ve dış mahallelerde vuku bulan cenaze işlemleri (Mezar yeri kazımı, Cenaze araç temini ve vatandaşlarımızın mezarlığa kadar gidip, gelmeleri için Otobüs temini) birimimiz tarafından kayıt işlemleri yapıp, Kademe servisine bu işlerin yapılması sağlanmış ve Başkanlık Makamı bilgilendirilmiştir.

EVLENDİRME İŞLEMLERİ:

- Beyşehir Belediye Başkanı adına Evlendirme Hizmetleri verilen vekâletle İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce gerçekleştirilmektedir.
- Evlendirme Memurluğuna gelen çiftlerin müracaatla ilgili evrakları Yasalara uygun olarak tamamlanır.
- Müracaatlardan sonra nikâh akdi için gün verilir.
- Nikâh akdi yapılan çiftlerin mernis bilgileri düzenlenerek Nüfus Müdürlüğüne gönderilir.
- Evlendirme Memurluğuna gelen ilgili yazılara cevap yazılır.
- Evlendirme Memurluğuna havale ile gelen yazılar ve giden yazılar için kayıt defteri ve zimmet defteri tutulmaktadır.

Belediyemizin Evlenme Memurluğunca 01.01.2018 – 31.12.2018 tarihleri arasında belediye içinde 359, Düğün Salonlarında 138 adet olmak üzere toplam 497 adet evlenme akdi gerçekleştirilmiştir. Mernis Evlendirme Bildirim Formları doldurularak Beyşehir İlçe Nüfus Müdürlüğüne gönderilerek tescilleri yaptırılmıştır. 2017 yılına göre evlilik sayısında 30 adet eksilme gerçekleşmiştir.

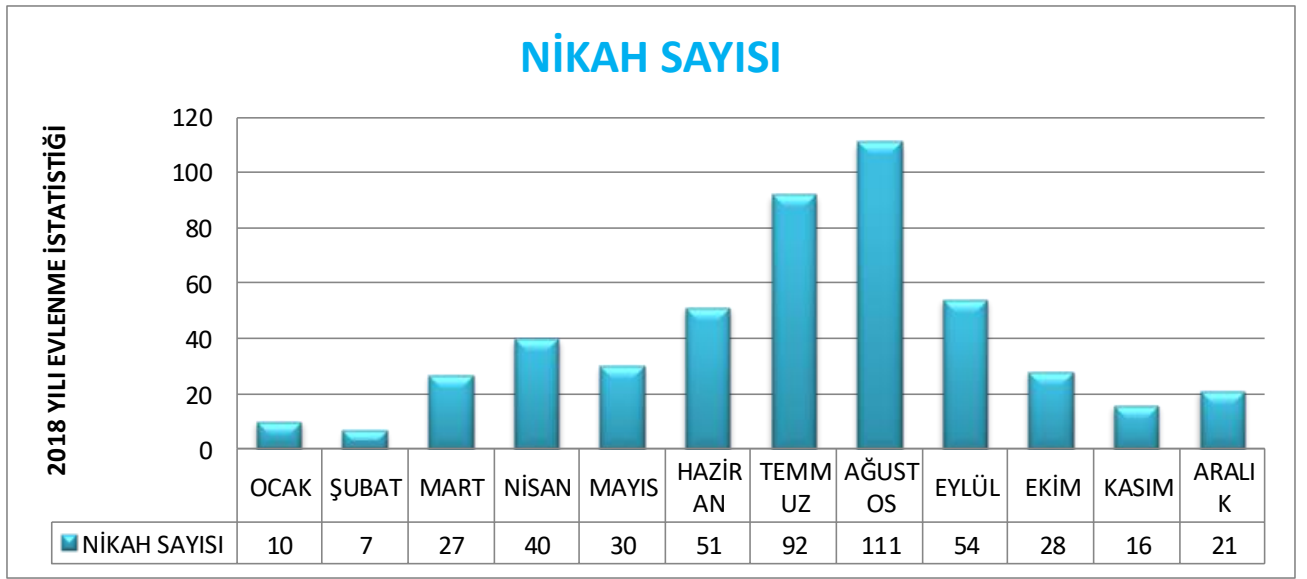
İlçemizde ikamet eden ancak nikâh akitlerini diğer evlendirme memurluklarında yaptırmak isteyen 11 çiftimize de evlenme izin belgesi düzenlenmiştir.

Diğer Evlendirme Memurlukları'na düzenlenmiş Evlenme İzin Belgesiyle bize müracaat eden 21 çiftin nikâh akitleri yapılarak, Beyşehir İlçe Nüfus Müdürlüğü'ne tescilleri yaptırılmış, evrakı düzenleyen Evlendirme Memurlukları ile yazışmaları yapılmıştır.

Dönem içerisinde 20 adet yabancı uyruklu kişinin Türk Vatandaşları ile evlilik işlemi gerçekleştirilmiştir. Yaşları 18 yaş altı 17 yaşını doldurmuş 5 çift anne-baba rızası ve 12 mahkeme kararı ile evlilik işlemleri gerçekleştirilmiştir.

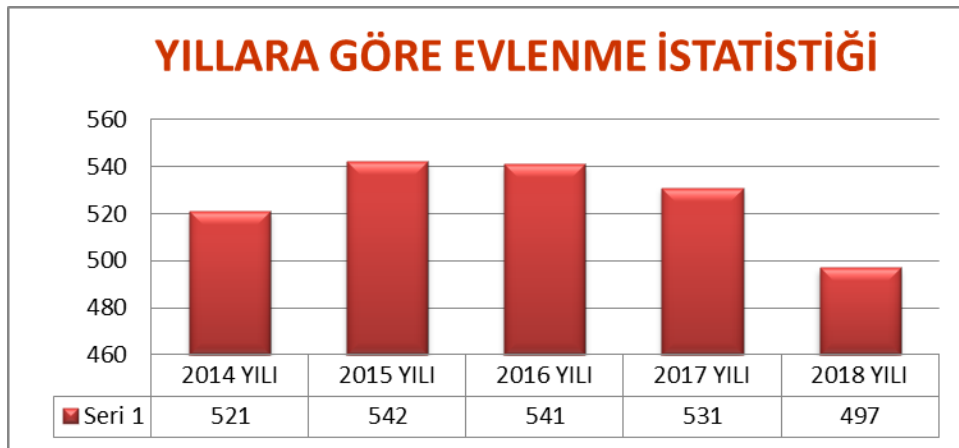
2018 YILI AYLARA GÖRE EVLENME SAYILARI

OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
10	7	27	40	30	51	92	111	54	28	16	21



YILLARA GÖRE EVLENME SAYILARI

2014 YILI	2014 YILI	2016 YILI	2017 YILI	2018 YILI
521	542	541	531	497



5.4. Mali Hizmetler Müdürlüğü Hizmetleri

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi mali hizmetler birimi tarafından yürütülmesi gereken işlemleri belirtmektedir.

a) Bütçeyi hazırlamak, izleyen iki yılın bütçe tahminlerini yapmak, bütçe kayıtlarını tutmak.

b) Bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak, ödenek gönderme belgelerini düzenlemek.

c) Harcama yapılması ve gelir elde edilmesine ilişkin mali işlemleri yürütmek.

d) Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bunların raporlanmasını sağlamak.

e) İdarenin Bütçe Kesin Hesabını hazırlamak.

f) Stratejik plan ve performans programlarının hazırlanmasını koordine etmekle sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.

g) İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin kayıtları tutmak.

h) Mali kanunlar ile ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak.

Sunulan Hizmetler:

Belediyelerin tüm ünitelerinden gelen tahakkuk etmiş giderleri ödemek ve yasal kesintileri ilgili resmi dairelere zamanında ödemekle yükümlüdür. Bankalardaki mevcut paraların kullanımını sağlamak, artan kısmının ise en uygun şekilde değerlendirmekle yükümlü olup, bununla beraber yapılan ödemelerin yasal çerçevede olmasını sağlamak ve Sayıştay ile İçişleri Bakanlığı Müfettişlerine hesap vermekle yükümlüdür.

Muhasebe- Bütçe Sistemi: Muhasebe tarafından yürütülmekte olan gelir fişi, muhasebe fişi, ödeme emirleri, çeşitli ödemeler ve iadeler fişi, nakit ve pazarlık evrakları, emanet hesaplarının takibi ve raporlamaları bilgisayar ortamında yapılmaktadır. Yeni bütçenin hazırlanması ve ödenek takibi yapılmaktadır. Kamu İhale Kanunu ile bütçe ve ödeneklerde takibin daha etkin yapılabilmesi için programda gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Muhasebe ve Bütçe yazılım sistemleri, gerekli eğitimleri yapılarak çalışır duruma getirilmektedir

Mali Hizmetler Müdürlüğü; Belediye Meclisi tarafından kabul edilerek yürürlük kazanmış olan belediye bütçesine konu edilmiş olan mali kaynakların, bütçede öngörülen hedefler doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde toplanması, kullanılması; hesap verilebilirlik ve saydamlık esaslarına uygun bir mali yönetim yapısı ve disiplini oluşturulması ile görevli ve sorumludur.

BÜTÇE VE KESİN HESAP

5393 Sayılı Belediye Kanunu ile belediyenin program bütçe esasına göre gelir-gider bütçesinin hazırlanması, bütçe kesin hesabının çıkarılması, yetkili kurullarda görüşülmesi muhasebe sistemlerinin düzenlenmesi ile ilgili kayıt ve işlemleri belirlemektir.

2018 yılı sonu itibari ile gider bütçemizin ilgili tertiplerinden ödeme emri ile muhasebe işlem fişi beraber toplam **7323** adet yapılmış olup, buna karşılık **74.444.100,24** TL gider kaydı yapılmıştır. Gelir ise **62.378.315,86** TL'dir.

2018 Mali Yılı Gider Bütçesi

GİDER	TUTAR
Bütçeyle Verilen Ödenek	76.765.000,00
Harcanan	74.444.100,24
Oran	% 97

2018 Yılı Gelir Faaliyetleri

GELİR	TUTAR
GERÇEKLEŞME ORANLARI	%87,41
Toplam Tahakkuk	71.363.787,95
Tahsilât	62.378.315,86
Devir	8.822.760,25
2018 Yılı Gelir	62.378.315,86

2018 Yılı Birimlerin Harcamaları

SIRA NO	BİRİMLER	BÜTÇE İLE VERİLEN	HARCANAN
1	Özel Kalem	1.189.500,00	1067964,82
2	Yazı İşleri	241.500,00	229.929,36
3	Fen İşleri	37.973.000,00	46.922.915,49
4	İmar ve Şehircilik	1.540.500,00	1.402.211,27
5	İnsan Kaynakları	3.011.500,00	1.077.835,35
6	Mali Hizmetler	9.340.000,00	3.079.441,08
7	Temizlik Hizmetleri	11.982.500,00	9.173.721,99
8	Zabıta Hizmetleri	1.011.500,00	1.010.972,33
9	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	2.139.500,00	95.417,61
10	Park ve Bahçeler Hizmetleri	3.786.500,00	5.223.995,86
11	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	3.216.500,00	4.711.996,11
12	Hukuk İşleri Müdürlüğü	1.137.500,00	355.277,19
13	Muhtarlık Hizmetleri	97.500,00	1.500,00
14	Tarımsal Hizmetler	97.500,00	90.921,78
15	Kırsal Hizmetler	00,00	00,00
16	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	00,00	00,00
17	Strateji ve Geliştirme Müdürlüğü	00,00	00,00
	TOPAM	76.765.000,00	74.444.100,24

2018 YILINA AİT KESİN HESAP

GELİR

SIRA NO	GELİR TÜRÜ	TUTARI
01	Vergi Gelirleri	10.773.058,99
03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.466.163,99
04	Alman Bağış ve Yardımlar	2.607.946,31

05	Diğer Gelirler	28.696.442,56
06	Sermaye Gelirleri	16.834.704,01
	TOPLAM	62.378.315,86

GİDER

SIRA NO	GİDER TÜRÜ	TUTARI
01	Personel Giderleri	8.205.800,58
02	SGK Gideri	1.312.290,82
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.349.226,00
04	Faiz Giderleri	391.829,85
05	Cari Transferler	591.607,65
06	Sermaye Giderleri	28.380.255,79
07	Sermaye Transferleri	213.089,55
08	Borç Verme	00,00
09	Yedek Ödenekler	00,00
	TOPLAM	74.444.100,24

2019 Yılı Hedefleri

Belediyemizin 2019 yılı bütçesi **70.000.000,00** TL olup, gelirlerinin tahakkuk ve tahsilatının takibi ve hızlandırılması sağlanacaktır.

Belediyemize ait işyerlerinin ve arazileri 2886 sayılı DİK'nun 45. maddesine göre yeniden kiraya verilmesi sağlanmakta, 2018 yılında mahalle ve ilçe merkezimizde ihalesi sona eren birçok yer 2886 Sayılı Kanun'a göre ihale ile kiraya verilmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü yazılım sistemi tek sicil esasına dayalı olarak çalışmakta olup, Yangın Sigorta vergi beyannameleri, ilan-reklam vergi beyannameleri, ödenmeyen borçlar, tahsilat işlemi haciz varakası işlemleri bilgisayar ortamında takip edilip bilgiler sürekli olarak güncellenmektedir.

Personel maaşlarının hesaplanması, bordrolarının ve icmal kapaklarının hazırlanması, fazla mesai ve nöbetlere ilişkin hesaplama, yarım aylık ve tam aylık maaş farkı hesabı ve normal maaş programına entegrasyonu, sendika, icra ve her türlü kesintinin yapılabilmesi program aracılığı ile yürütülmektedir. Emekli kesenekleri bilgileri otomatik olarak hazırlanmakta bunun üzerinde değişiklik imkânı sunulmaktadır.

2018 yılsonu itibarıyla Belediyemizin borçları aşağıdadır.

SIRA NO	BORÇ TÜRÜ	TUTARI
1	İller Bankası kredi borcu	4.584.252,32
2	Resmi Kurumlar	13.025.407,53
3	Faturalar (Esnafa Olan Borçlar)	12.383.201,72
	Toplam	29.992.861,57
5	Koski'den alacağımız olan mahsup miktarı	4.233.409,00
	Kalan Toplam Borç miktarı	25.759.452,57

Denetim işlemleri

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 25.maddesine göre Belediye Meclisimizce oluşturulan Denetim Komisyonumuz Belediyemizin 2018 yılı gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimini yapmış olup, denetim sonucu eksik veya fazla ödeme yapılmadığı yapılan işlemlerin düzenli olduğu şeklinde rapor tanzim edilmiştir.

5.5. Fen İşleri Müdürlüğü Hizmetleri

Beyşehir Belediyesi Fen İşleri Müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14 ve 15. maddelerinde genel tanımlaması yapılmış olan kentsel alt yapı hizmetlerini yerine getirmekle görevlidir. Fen İşleri Müdürlüğü bu görevleri bağlı birimleri ile birlikte yerine getirir. Kademe, Şantiye ve Atölyeler Müdürlüğümüze bağlı olarak çalışmaktadır.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜNYESİNDE GÖREV ALAN PERSONEL SAYISI	
MÜDÜR	1
MEMUR	1
SÖZLEŞMELİ MEMUR	1
KADROLU İŞÇİ	28
TAŞERON İŞÇİ	43

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ ENVANTERİNDE BULUNAN ARAÇ SAYISI	
CİNSİ	SAYISI
BİNEK ARAÇ	11
KAMYON	30
TIR	1
İŞ MAKİNESİ	36
PİKAP	12
OTOBÜS-MİNİBÜS	13
MOTORSİKLET	5
TRAKTÖR	21

MERKEZ MAHALLELERDE YAPILAN BORDÜR, PARKE VE KALDIRIM DÖŞEME ÇALIŞMALARI **Müftü Mahallesi**



İçerişehir Mahallesi



Esentepe Mahallesi



Hacıakif Mahallesi



Bahçelievler Mahallesi



ÇEVRE MAHALLELERİMİZDE YAPILAN PARKE DÖŞEME ÇALIŞMALARI

Adaköy Mahallesi



Avdancık



Ağlönü Mahallesi



Bademli



Bayat Mahallesi



Bayındır Mahallesi



Başgöze Mahallesi



Bekdemir Mahallesi



Çukurağıl Mahallesi



Çiftlik Mahallesi

Çivril Mahallesi



Çiçekler Mahallesi



Damlapınar Mahallesi



Doğanbey Mahallesi



Doğancık Mahallesi



Emen Mahallesi



Eyilek Mahallesi



Eğirler Mahallesi



Fasıllar Mahallesi



Gökçekuyu Mahallesi

Gökçimen Mahallesi



Gölkaşı Mahallesi

Gölyaka Mahallesi



Göçü Mahallesi

Gönen Mahallesi



Gündoğdu Mahallesi



Hüseyinler Mahallesi



İsaköy Mahallesi



Karaali Mahallesi



Karadiken Mahallesi



Karahisar Mahallesi



Kayabaşı Mahallesi



Kurucuova Mahallesi



Kuşluca Mahallesi



Mesutlar Mahallesi



Sadıkhanlı Mahallesi



Sarıköy Mahallesi



Sevindik Mahallesi



Üçpınar Mahallesi



Üzümlü Mahallesi



Üstünler Mahallesi



Yeşildağ Mahallesi



Yukarisesence Mahallesi



Yunuslar Mahallesi



MERKEZ ve ÇEVRE MAHALLELERDEKİ ASFALT ÇALIŞMALARI SOĞUK ASFALT ÇALIŞMALARI Adaköy Mahallesi



Akburun Mahallesi



Bademli Mahallesi



Dumanlı Mahallesi



Gökçimen Mahallesi



Kayabaşı Mahallesi



Kurucuova Mahallesi

Sadıkhanlı Mahallesi



Sarköy Mahallesi



Yazyurdu Mahallesi



Yeşildağ Mahallesi



Bahçelievler Mahallesi



Yeni Mahalle



Hamidiye Mahallesi



Müftü Mahallesi



Avşar (Toki) Mahallesi



SICAK ASFALT ÇALIŞMALARI

Bayat Mahallesi



Bahçelievler Mahallesi



Yeni Mahalle



Esentepe Mahallesi



Müftü Mahallesi



Toki Mahallesi



Hamidiye Mahallesi



MAHALLELERDEKİ ASFALT YAMA ÇALIŞMALARI





BETON YOL YAPIM ÇALIŞMALARI

Hamidiye Mahallesi



DRENAJ YAPIM, ONARIM VE TEMİZLİK ÇALIŞMALARI
Yeni Mahalle



Bahçelievler Mahallesi



Hacıarmanın Mahallesi



Esentepe Mahallesi



Dalyan Mahallesi



Beytepe Mahallesi



Yunuslar Mahallesi



Kayabaşı Mahallesi



Akçabelen Mahallesi



METRUK BİNALARIN YIKILMASI

Bekdemir Mahallesi



Kurucuova Mahallesi



2018 YILINDA MERKEZ VE ÇEVRE MAHALLELERDE YAPILAN PARKE ÇALIŞMASI (m²)		
S.N	MAHALLE	2018
1	MERKEZ	38643
2	ADAKÖY MAH.	10991
3	AVDANCIK	3970
4	AĞILÖNÜ MAH	20738
5	BADEMLİ MAH	2731
6	BAYAT MAH	4134
7	BAYINDIR MAH.	8076
8	BAŞGÖZE MAH	17160
9	BEKDEMİR MAH	11697
10	ÇUKURAĞIL MAH	6825
11	ÇİFTLİK MAH	15084
12	ÇİVRİL MAH	8032
13	ÇİÇEKLER MAH	11287
14	DAMLAPINAR MAH	6968
15	DOĞANBEY MAH.	42318
16	DOĞANCIK MAH.	6962
17	EMEN MAH	8019
18	EYLİKLER MAH	3706
19	EĞİRLER MAH	8060
20	FASILLAR MAH	2591
21	GÖKÇEKUYU MAH	14724
22	GÖKÇİMEN MAH	22056
23	GÖLKAŞI MAH	11270
24	GÖLYAKA MAH	12218
25	GÖNEN MAH	4114
26	GÖÇÜ MAH	14062

27	GÜNDOĞDU MAH	3285
28	HÜSEYİNLER MAH	4925
29	ISAKÖY MAH	9793
30	KARAALİ MAH	16124
31	KARADİKEN MAH	4042
32	KARAHİSAR MAH	5365
33	KAYABAŞI MAH	9395
34	KURUCUOVA MAH	17556
35	KUŞLUCA MAH	11009
36	KÜÇÜKAVŞAR MAH	2082
37	MESUTLAR MAH	7526
38	SADIKHACI MAH	2381
39	SARIKÖY MAH	4395
40	SEVİNDİK MAH	18654
41	ÜSTÜNLER MAH	45990
42	ÜZÜMLÜ MAH	3633
43	ÜÇPINAR MAH	15583
44	YEŞİLDAĞ MAH	28450
45	YUKARİSENCE MAH	2384
46	YUNUSLAR MAH	951
YILA GÖRE TOPLAM		529959

2018 YILINDA MERKEZ VE ÇEVRE MAHALLELERDE YAPILAN ASFALT ÇALIŞMASI (m²)			
S.N	MAHALLE		2018
1	MERKEZ	SICAK	230374
		SOĞUK	83645
2	ADAKÖY MAH.	SICAK	
		SOĞUK	1258
3	AKBURUN MAH.	SICAK	

		SOĞUK	25000
4	BADEMLİ MAH	SICAK	
		SOĞUK	2272
5	DUMANLI MAH	SICAK	
		SOĞUK	18000
6	EYLİKLER MAH	SICAK	
		SOĞUK	2200
7	GÖKÇİMEN MAH	SICAK	
		SOĞUK	13054
8	KAYABAŞI MAH	SICAK	
		SOĞUK	3231
9	KURUCUOVA MAH	SICAK	
		SOĞUK	56178
10	SADIKHACI MAH	SICAK	
		SOĞUK	28765
11	SARIKÖY MAH	SICAK	
		SOĞUK	6100
12	YAZYURDU MAH	SICAK	
		SOĞUK	46335
13	YEŞİLDAĞ MAH	SICAK	
		SOĞUK	47935
TOPLAM			564347

2018 YILINDA YAPILAN DRENAJ BAĞLANTI ÇALIŞMALARI

MERKEZ MAHALLELER

150'lik Korger Boru	60 x 6 = 360m
200'lük Korger Boru	354 x 6 = 2124 m
300'lük Korger Boru	449 x 6 = 2694 m
400'lük Korger Boru	88 x 6 = 528 m
600'lük Korger Boru	37 x 6 = 222 m
TOPLAM	5910 m

ÇEVRE MAHALLELER

150'lik Korger Boru	31 x 6 = 186 m
200'lük Korger Boru	59 x 6 = 354 m
300'lük Korger Boru	37 x 6 = 222 m

400'lük Korger Boru	57 x 6 = 342 m
600'lük Korger Boru	70 x 6 = 420 m
TOPLAM	2562 m

2018 YILINDA KADEME DE YAPILAN ÇALIŞMALAR
MARANGOZ HANEDE YAPILAN ÇALIŞMLAR
Mobil Ak Masa Araç içi Düzenlenmesi
Evde Bakım Hizmeti Araba İçi Düzenleme ve Dolap Yapımı
Temizlik İşleri Müd. Lambiri Yapımı
Sevgi Adası Köprü Tamiri
Eylükeler Mahallesi Köprü Yapımı
Hanımlar Lokali Ayakkabılık Yapımı
Çocuk Sineması Ayakkabılık Yapımı
Avdancık Mahallesi Kiraathanesi Lambiri Yapımı
Balıkçılar Kulübesi (270*270)
Havuz Üzeri Kapatılması
Eylükler Mahallesi Gölgelek Yapımı
Üzümlü Mahallesi Kiraathanesi Gölgelek Yapımı
Otobüs Durakları Oturma Yerleri
Kaynak Atölyesinde Yapılan Çalışmalar
Yukarı Esence Mahallesi Bayrak Direği Yapımı 10 m
Drenaj Kalıbı 200 Adet
Köprü Başı Alt Geçitleri Düzenlenmesi
Adaköy-Eylükler-Kuşluca-Sadıkıhacı-Doğanbey-Yeşildağ-Selektör Binaları Çatı Yapımı
Kamelya Yapımı 400 Adet
Üzümlü Kültür Merkezi Tabela Yapımı
Huğlu Mahallesi Kapalı spor Salonu Tabela Yapımı
Bayat Mahallesi Korkuluk Yapımı 250m
İhsan Kabadayı Ortaokulu Korkuluk Yapımı 200m
İhsan Kabadayı Ortaokulu Ferforje Kapı Yapımı
Toki Mahallesi Platform Yapımı
Vali Kemal Katıtaş Lisesi Basketbol Potası Yapıldı 2 adet
Toki İlkokulu Basketbol Potası Yapımı
Gölkenarı Korkuluk Sökümü 1,5 km
Kaynak Atölyesi Çatı Yapımı

Şantiye Binası Çatı Yapımı		
Doğanbey-Akçabelen-Kurucuova-Akburun-Selektör Binaları Çatı Yapımı		
Üçpınar Mahallesi Korkuluk Yapımı		
Toki Korkuluk Yapımı		
2018 YILI METRUK BİNA YIKIMI		
S.N.	MAHALLE ADI	MİKTAR
1	BEKDEMİR MAH.	1
2	KURUCUOVA MAH.	1
TOPLAM:		2

KAZI, PMT, ASFALT BETONU VE SATHİ KAPLAMA YAPIM İŞİ İHALESİ	
İHALE BEDELİ	8.500.000,00 + KDV

PLENT ALTI ASFALT NAKLİYE VE SERİMİ İHALESİ	
İHALE BEDELİ	215.000,00 +KDV

BETONARME PREFABRİK DÜĞÜN SALONU İHALESİ	
İHALE BEDELİ	2.480.000,00 + KDV

50 m³/ GÜN KAPASİTELİ MEZBAHA ARITMA TESİSİ İHALESİ	
İHALE BEDELİ	350.000,00+ KDV

PARKE YOLLARIN VE KALDIRIMLARIN TAMİRİ İHALESİ	
İHALE BEDELİ	1.137.000,00 + KDV

CADDE VE SOKAKLARIN PARKE VE BORDÜR DÖŞENMESİ	
İHALE BEDELİ	4.052.000,00 TL + KDV

DIŞ MAHALLELERDE KAMU BİNALARININ TAMİRİ İHALESİ:	
İHALE BEDELİ	463.300,00 TL + KDV

KAPALI SPOR SALONU İHALESİ:	
İHALE BEDELİ	1.745.000,00 TL + KDV

ÇOK AMAÇLI SAHA, AKRİLİK ALAN KAPLAMA, SAHA ZEMİN TAMİRATI İHALESİ	
İHALE BEDELİ	466.220,00 TL + KDV

CADDE VE SOKAKLARIN PARKE VE BORDÜR DÖŞENMESİ İHALESİ	
İHALE BEDELİ	1.320.000,00 TL + KDV

AGREGA ALIM İHALESİ	
İHALE BEDELİ	1.204.000,00 TL + KDV

ORMAN ÜRÜNLERİ ALIM İHALESİ	
İHALE BEDELİ	429.595,00 TL +KDV

METAL ÜRÜNLERİ ALIM İHALESİ	
İHALE BEDELİ	642.765,50 TL + KDV

ELEKTRİK TESİSAT MALZEMELERİ ALIM İHALESİ	
İHALE BEDELİ	58.440,00 TL + KDV

HIRDAVAT MALZEMELERİ ALIM İHALESİ	
İHALE BEDELİ	238.800,00 TL + KDV

HAZIR BETON ALIM İHALESİ	
İHALE BEDELİ	555.000,00TL + KDV

LASTİK ALIM İHALESİ	
İHALE BEDELİ	159.946,00 TL + KDV

KÖMÜR ALIM İHALESİ	
İHALE BEDELİ	224.850 TL + KDV

5.6. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Hizmetleri

GÖREV TANIMLAMASI:

İmar Müdürlüğü; İmar Durumu düzenlenmesi, proje onanması, onanlı projelere uygun yapı izin belgesi verilmesi, tadilat projesi onanması ve buna uygun tadil nitelikli yapı izin belgesi verilmesi; tehlikeli binaların incelenerek alınması gereken önlemlere ilişkin rapor düzenlenmesi; güçlendirme ruhsatı verilmesi, yola terk ve ifraz işlemlerinin yerine getirilmesi, geçici inşaat izni verilmesi, bina kontrollerinin yapılması, inşaat ruhsatı verilmesi, ruhsat ve proje uzatımı

işlemlerinin yapılması, yıkım ruhsatı verilmesi; mimar ve mühendislerin kayıtlarının tutulması, proje tescili yapılması; şehircilik ilkeleri, planlama esasları, planlama teknikleri ve kamu yararı kapsamına giren konularda inceleme, araştırma, değerlendirme ve projelendirme çalışmalarının yürütülmesi; mevcut kentsel sorunlar ile ileride doğabilecek sorunların belirlenerek çözüm önerilerinin üretilmesiyle görevli ve sorumlu bir birimdir.

İmar Müdürlüğü yukarıda işaret edilmiş olan görevleri, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 3194 sayılı İmar Kanunu, diğer kanunların imarla ilgili hükümleri; Bölge Planları, Nazım İmar Planları ve Uygulama İmar Planları ile bu planların Plan Notları ile yayımlanan yönetmelik ve genel hükümlerine uygun olarak yerine getirmekle yükümlü bir birimdir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü bünyesinde, 1 Müdür, 1 Yük. Şehir Plancısı, 1 İnşaat Mühendisi, 1 Harita Mühendisi, 1 Mimar, 1 Harita ve Kadastro Teknikeri, 1 İnşaat Teknikeri olmak üzere 7 personel görev yapmaktadır.

2018 yılı içerisinde toplam 331 adet yapı ruhsatı düzenlenmiştir. 3194 Sayılı İmar Kanunu, 4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu ve Planlı Alanlar Tip İmar Yönetmeliği hükümlerine ve diğer ilgili mevzuat hükümlerine göre hazırlanmış İmar çapı, mimari proje, statik proje, elektrik projesi, mekanik proje ve eklerine incelenerek yapı ruhsatları (İnşaat ruhsatı) düzenlenmektedir.

2018 yılı içerisinde 243 adet yapı kullanma izin belgesi düzenlenmiştir. Yapı ruhsatı alınmış olan binalarda ise; Sosyal Güvenlik Kurumu, Vergi Dairesi Müdürlüğü, Lisanslı Harita Kadastro Bürosu (LİHKAB) ve Kadastro Müdürlüğü'nün uygun görüşleri alınarak yapı kullanma izin belgesi (iskan ruhsatı) düzenlenmektedir.

2018 yılı içerisinde 39 adet yıkım ruhsatı düzenlenmiştir.

2018 yılı içerisinde Belediyemiz 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar planına uygun olarak yapı ruhsatına esas olmak üzere 200 adet onaylı imar durum belgesi çıkarılmıştır.

Müdürlüğümüze gelen özel Harita ve Kadastro Mühendisleri, Beyşehir Kadastro Müdürlüğü ve Lıkab (Lisanslı Kadastro Bürosu) tarafından hazırlanan tevhit, ifraz ve yol terklerine ait dosyalar incelenerek belediye başkanlığı makamına üst yazıları yazılarak ortalama 205 dosyaya encümen kararı alınmıştır.

6360 Sayılı Yasa ile 1/5000 Nazım İmar Planı yapma ve değiştirme yetkisi Büyükşehir Belediyelerinde olduğundan; İlçemiz sınırları içerisinde 1/5000 Nazım İmar Planı değişikliğini ilgilendiren tekliflerle ilgili gerekli evraklar hazırlanarak Konya Büyükşehir Belediyesi İmar Komisyonuna sunulmuş ve gerekli meclis kararları aldırılarak plan değişiklikleri yapılarak Büyükşehir Belediyesi meclisince onaylanmış ve imar planları uygulamaya geçirilmiştir.

1/1000 Uygulama İmar Planı değiştirme yetkisi Büyükşehir Belediyelerinde olduğundan; İlçemiz sınırları içerisinde 1/1000 Uygulama İmar Planı değişikliğini ilgilendiren teklifler Belediyemiz İmar Komisyonu ve meclisine sunularak komisyon ve meclis kararı alınıp Belediyemiz Meclis kararı ile birlikte ilgili konular yine Konya Büyükşehir Belediyesi İmar Komisyonuna sunulmuş ve Büyükşehir Belediye Meclisince gerekli meclis kararları aldırılarak plan değişiklikleri yapılarak onaylanmış ve 30 günlük (1 ay) askı süreçleri tamamlanarak imar planları uygulamaya geçirilmiştir.

634 Sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu gereğince yapı ruhsatı (inşaat ruhsatı) alınmış binalarda kat irtifak tesisi ve yapı kullanma izin belgesi (iskan ruhsatı) alınmış binalarda ise kat mülkiyeti tesisi işlemine izin verilmiştir. 100 tane taşınmazda kat mülkiyeti tesisi, 120 tane taşınmazda da kat irtifak tesisi kurulmuştur.

Bimer (Başbakanlık İletişim Merkezi), Cimer (Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi), Vatandaş dilekçelerine ve Kaymakamlık, Konya Büyükşehir Belediye Başkanlığı, Tapu Müdürlüğü, Kadastro Birimi, Koski, Karayolları 3. Bölge Müdürlüğü, Beyşehir Malmüdürlüğü,

Beyşehir-Konya, İzmir İcra Müdürlükleri, Beyşehir Asliye Hukuk Mahkemesi, Sulh Hukuk Mahkemesi, Beyşehir Cumhuriyet Başsavcılığı, Konya İdare Mahkemeleri gibi çok sayıda resmi kuruma imarı ilgilendiren her türlü konuda 4385 adet resmi yazışma yapılmıştır.

6360 Sayılı Büyükşehir Kanunu ile köy olup da tüzel kişiliği kaldırılarak Mahalle statüsüne dönüşen Mahallelerimizde; Köy yerleşme alanları (kırsal yerleşme alanı) içinde konut, entegre tesis niteliğinde olmayan ve imar planı gerektirmeyen mesken, tarım ve hayvancılık amaçlı yapılar ile köyde oturanların ihtiyaçlarını karşılayacak bakkal, manav, berber, köy fırını, köy kahvesi, köy lokantası, tanıtım ve teşhir büfeleri ve köy halkı tarafından kurulan ve işletilen kooperatiflerin işletme binası gibi yapılar için Mimari, Statik, Elektrik, Mekanik Proje ve projelere uygun olmak şartı ile Fen ve Sağlık Kurallarına Uygunluk Belgesi (Kırsal Yapı Belgesi) düzenlenmektedir. 2018 yılı içinde 11 tane Kırsal Yapı Belgesi düzenlenmiştir.

Köy yerleşme alanları (kırsal yerleşme alanı) dışında kalan ve imar planı bulunmayan yerlerde; vatandaşların ahır, depo, mesken, tarımsal amaçlı depo, tavuk çiftliği, vs. yapıları yapabilmesi ve yeni imar planı (1/5000 Nazım İmar Planı) taleplerine istinaden; Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, İl Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü, Karayolları 3. Bölge Müdürlüğü, Devlet Su İşleri 4. Bölge Müdürlüğü, Medaş İşletme Müdürlüğü, Karayolları 3. Bölge Müdürlüğü, Konya Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü, Orman ve Su İşleri 8. Bölge Müdürlüğü, Teiaş 9. Bölge Müdürlüğü, Koski 7. Şube Müdürlüğü gibi ilgili resmi kurumlara resmi yazı ile görüş sorularak kurum görüşlerinin uygun olması neticesinde söz konusu yapılara inşaat ruhsatı düzenlenmektedir.

Yapı Denetim Sisteminde tüm işlemler YİBF'ler (Yapıya İlişkin Bilgi Formu) üzerinde tanımlanmaktadır. Aşağıdaki tabloda belirtilen yüzde oranlarında herhangi bir YİBF'e ait olan yapı bölümü veya kısmi yapı bölümünün tamamlanması ile yapı denetim kuruluşunun tamamlanan bölüm ile vermiş olduğu hizmet karşılığında kazanmış olduğu mali hak yani binanın hak edişleri ile ilgili gerekli resmi yazılar İlçe Malmüdürlüğü'ne yazılmaktadır.

Taksit	Kapsam	Miktar (96)
1	Ruhsat alınması aşamasında ödenecek olan proje inceleme bedeli	10
2	Kazı ve temel üst kotuna kadar olan kısım	10
3	Taşıyıcı sistem bölümü	40
4	Çatı örtüsü, dolgu duvarları, kapı ve pencere kasaları, tesisat alt yapısı dâhil yapının sıvaya kadar hazır duruma getirilmiş bölümü	20
5	Mekanik ve elektrik tesisatı ile kalan yapı bölümü	15
6	İş bitirme tutanağının ilgili idare tarafından onaylanması	5

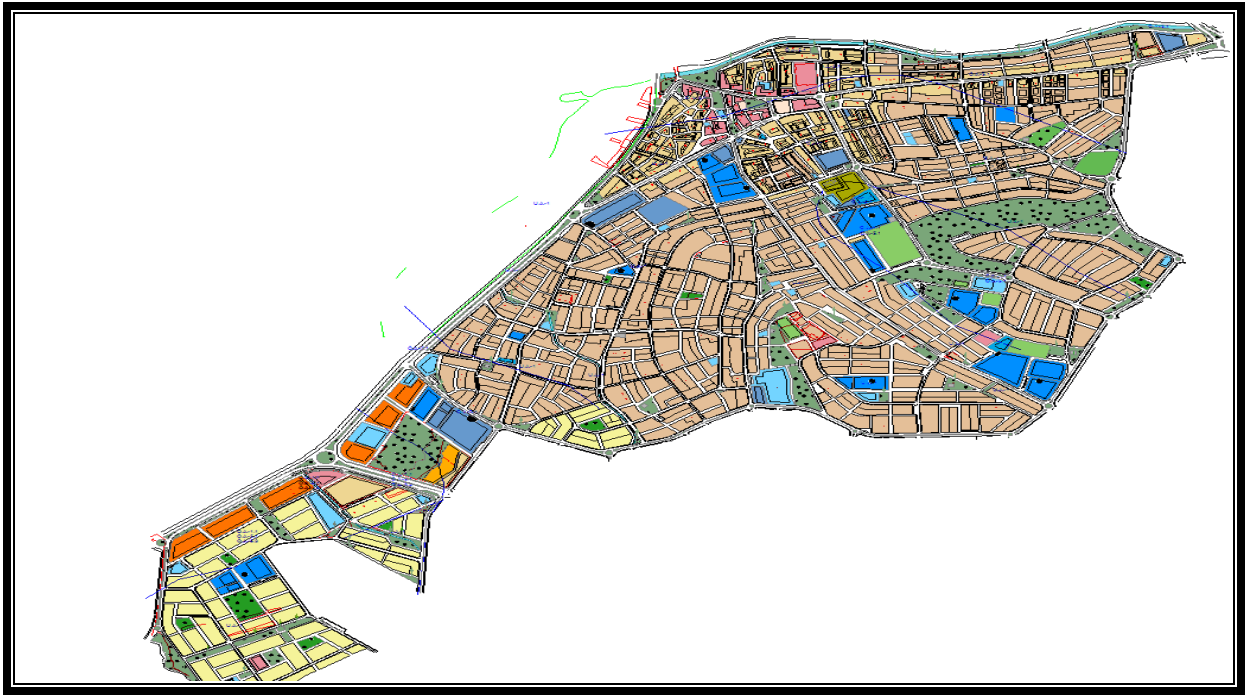
Çevre ve Şehircilik Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Orman ve Su İşleri Bakanlığı gibi çeşitli Bakanlıklar, Konya Büyükşehir Belediyesi, Kaymakamlık, Beyşehir İlçe Malmüdürlüğü, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü, İcra Müdürlükleri, Mahkemeler gibi çeşitli kurumlarla İmar Durumu, İmar Planları, Taşınmaz parsellerin satış, tahsis ve trampaları ile ilgili Kıyı Kenar Çizgisi, doğal ve kentsel sit alanları gibi konularda resmi yazışmalar yapılmaktadır.

İlçemiz çeşitli mahallerinde ve imar planı dışında olan alanlarda mermer ve maden ocakları ile ilgili hammadde üretim izinli alanların Belediyemiz idari sınırları içinde olup olmadığına dair talep yazılarına cevap verilmekte ve bu alanlara; sahaların İlçe Belediyesi yol ağında bulunan yerlere, Yol Geçiş Yolu İzin Belgesi düzenlenmektedir.

İlçemiz merkeze ait 1/5000 Nazım İmar Planı Konya Büyükşehir Belediyesi'nin 17.02.2017 tarih ve 159 numaralı meclis kararı ile onaylanmış ve Nazım İmar Planına uygun olarak hazırlanan, İlçemiz Merkez Mahalleleri'nden Dalyan, Hacıarmağan, Evsat Mahalleleri ve Hamidiye, Hacıakif ve Yeni Mahallelerinin bir bölümünü kapsayan 1/1000 Ölçekli Revizyon İmar Planları Konya Büyükşehir Belediyesi'nce onaylanarak tarafımıza gönderilmiştir.

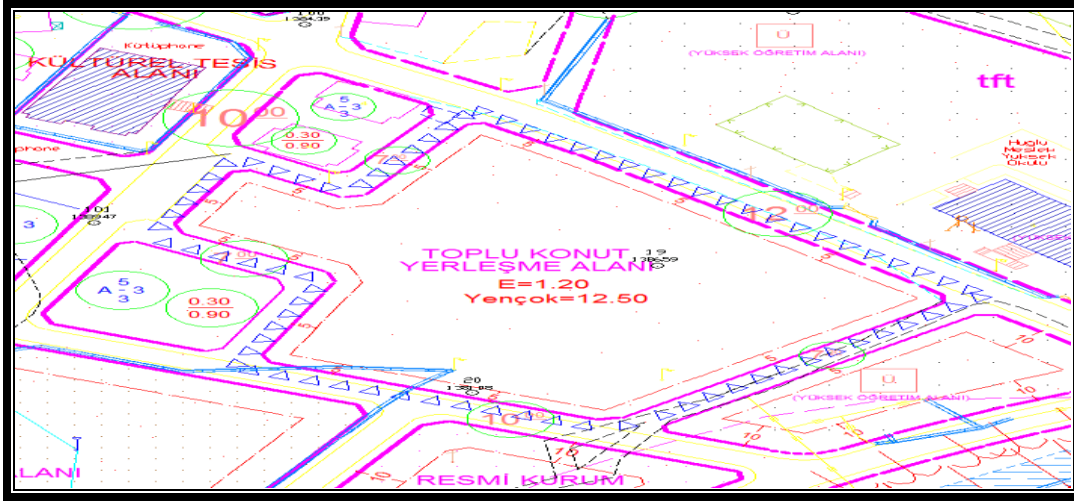
Revizyon plan; 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 8. Maddesi gereğince 13.03.2018 tarihinden 13.04.2018 tarihine kadar 30 gün süreyle halkın tetkik ve görüşlerine sunulmak üzere ilan edilerek askıya çıkarılmıştır. Askı sürecinde plana yapılan 550 civarında itiraz dilekçesinin İmar Komisyonunda görüşülmesi sağlanmış ve Belediyemiz Meclis kararı alınarak Konya Büyükşehir Belediyesi'ne sunulmuş ve Revizyon Plan onaylanmıştır.

1/1000 UYGULAMA İMAR PLANI REVİZYONU (DALYAN, EVSAT, HACIARMAĞAN MAH. YENİ VE HAMİDİYE MAHALLELERİNİN BİR BÖLÜMÜ)

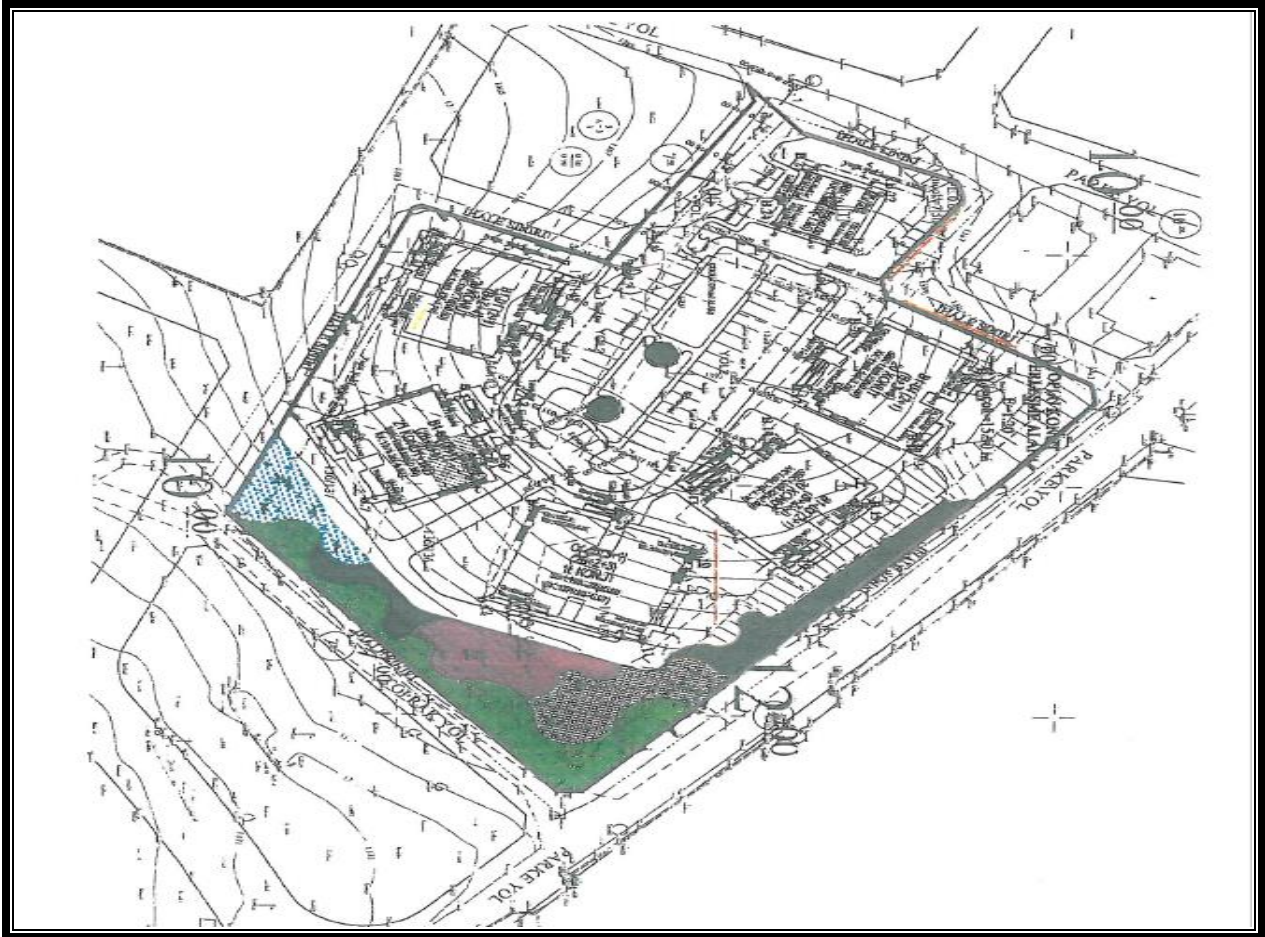


İlçemiz Huğlu Mahallesi sınırlarında bulunan; içinde 1 adet Ticari Alan, 99 Daire içeren Toplu Konut alanında bulunan mülkiyeti Toplu Konut İdaresi Başkanlığına ait 292 Ada 1 ve parselde 99 Dairenin yer aldığı 6 Blok için inşaat ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi (İskan ruhsatı) düzenlenmiştir.

HUĞLU MAHALLESİ TOPLU KONUT ALANI 1/1000 UYGULAMA İMAR PLANI

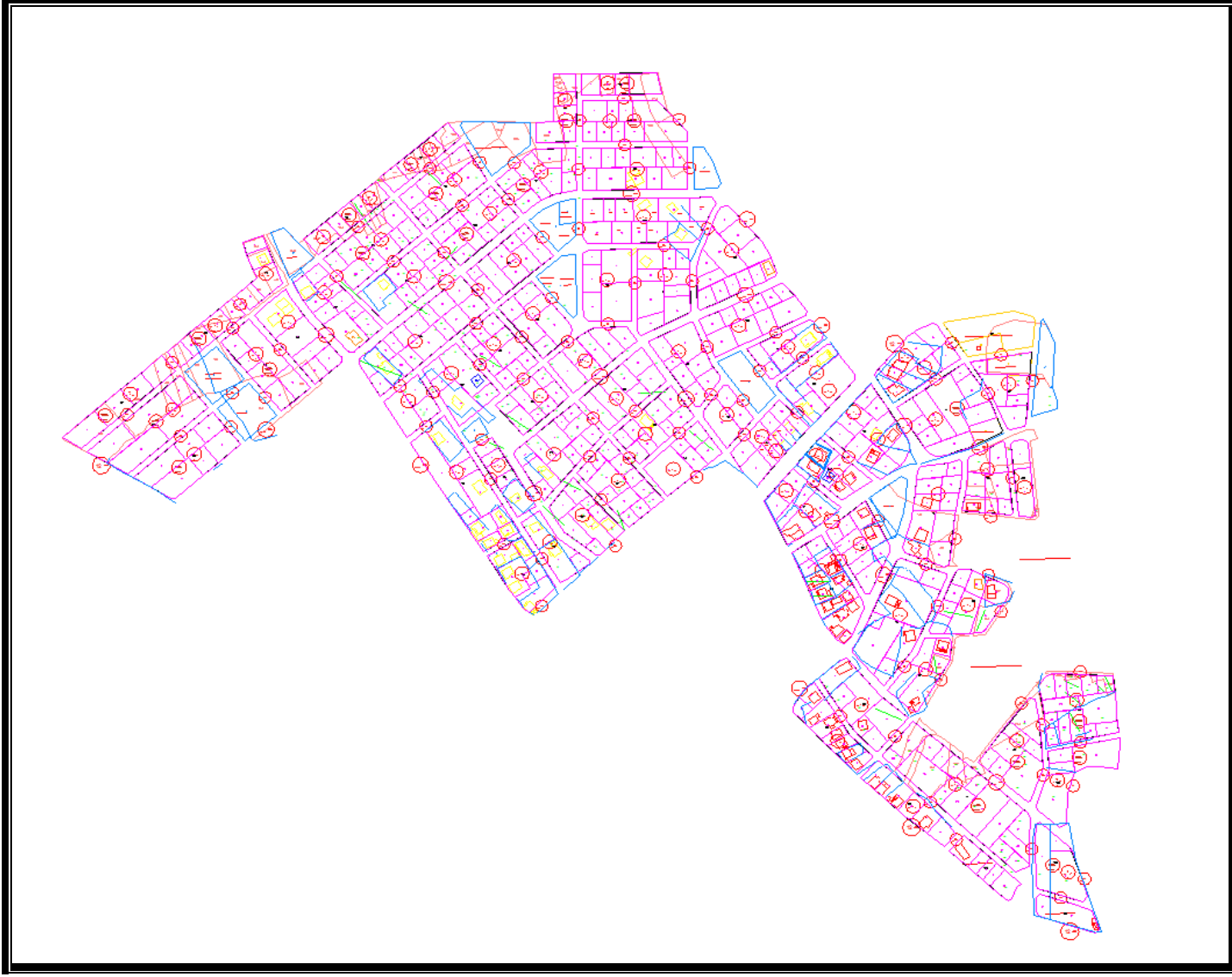


HUĞLU MAHALLESİ TOPLU KONUT ALANI YERLEŞİM PLANI



İlçemiz Akçabelen Mahallesi sınırlarında bulunan; 53 hektarlık alanda 3194 Sayılı İmar Kanunu'nun 18. Madde Uygulaması yapılmış olup Belediyemizden encümen kararı alınarak Konya Büyükşehir Belediyesi tarafından da onaylanmıştır. 18. Madde Uygulaması yapılan yer 30 gün süreyle askıya çıkarılmış olup vatandaşların itirazları alınarak askı süreci sonucunda değerlendirilmiştir. Uygulama, Kadastro ve Tapu Müdürlüğü'nden tescil edilerek son tapular çıkmış ve vatandaşların talebi üzerine tapular ilgililerine dağıtılmıştır.

AKÇABELEN MAHALLESİ 18. MADDE UYGULAMA ALANI



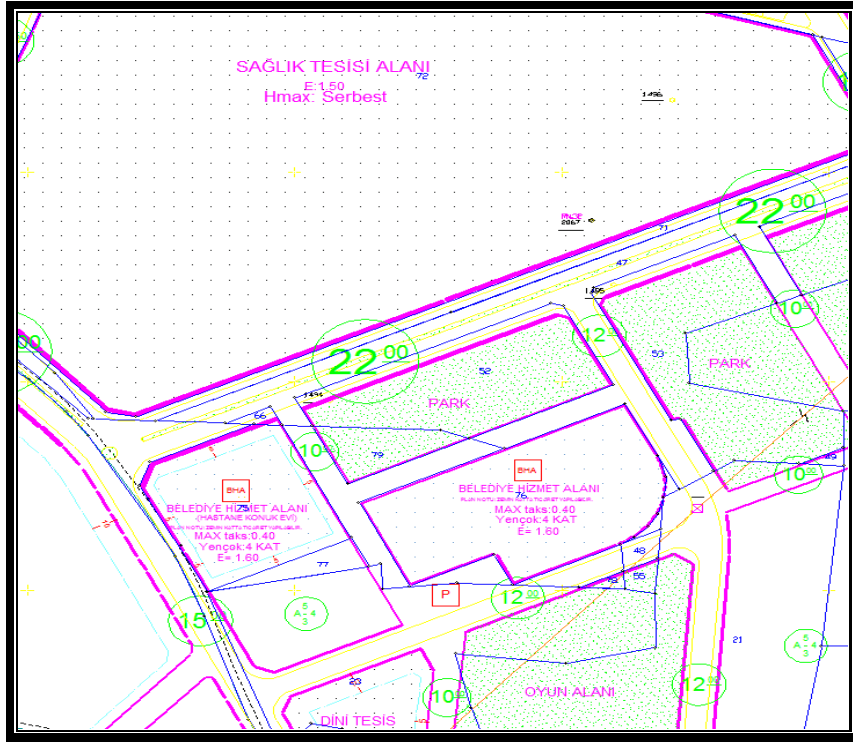
İlçemiz İçerişehir Mahallesi (Bahçelievler) sınırlarında bulunan ve imar planında Kamu Hizmet Alanı olarak ayrılan 188 Ada 402 parselde Emniyet Hizmet Binası için yapı ruhsatı düzenlenmiştir.

PLANLANAN EMNİYET HİZMET BİNASI



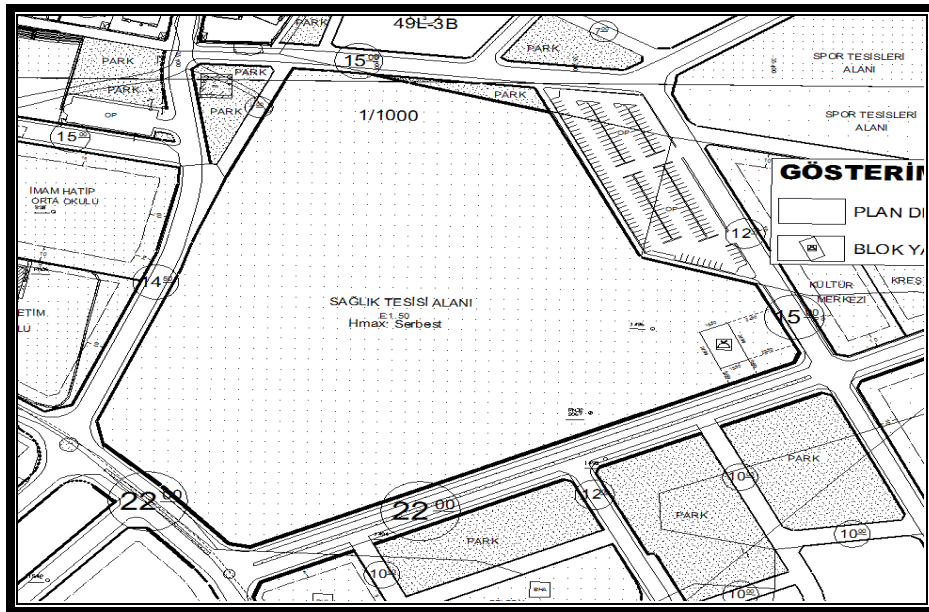
İlçemiz Hamidiye Mahallesi sınırlarında bulunan mülkiyeti Belediyemize ait olan ve içinde; 1 adet Hasta Konu Evi ve 14 Adet de ofis-işyeri bulunan 275 Ada 75 nolu parselle Yapı Kullanma İzin Belgesi (iskan ruhsatı) düzenlenmiştir.

HASTA KONUK EVİ 1/1000 UYGULAMA İMAR PLANI



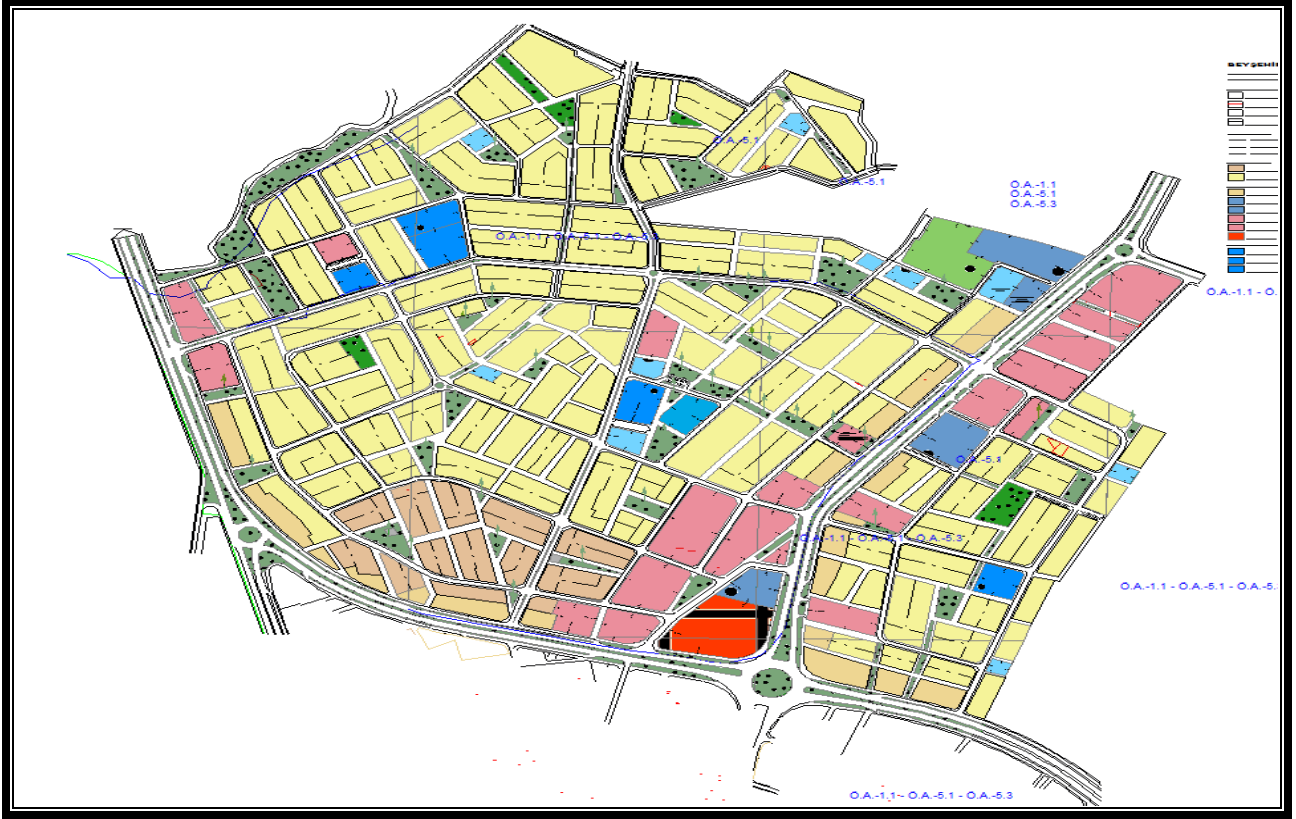
İlçemiz Hamidiye Mahallesi sınırlarında bulunan mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olan 275 Ada 72 nolu parselin kuzey-doğu köşesine Cami Alanı planlanmış Camiye inşaat ruhsatı düzenlenmiştir.

YENİ HASTANE BÖLGESİNDE CAMİ ALANI

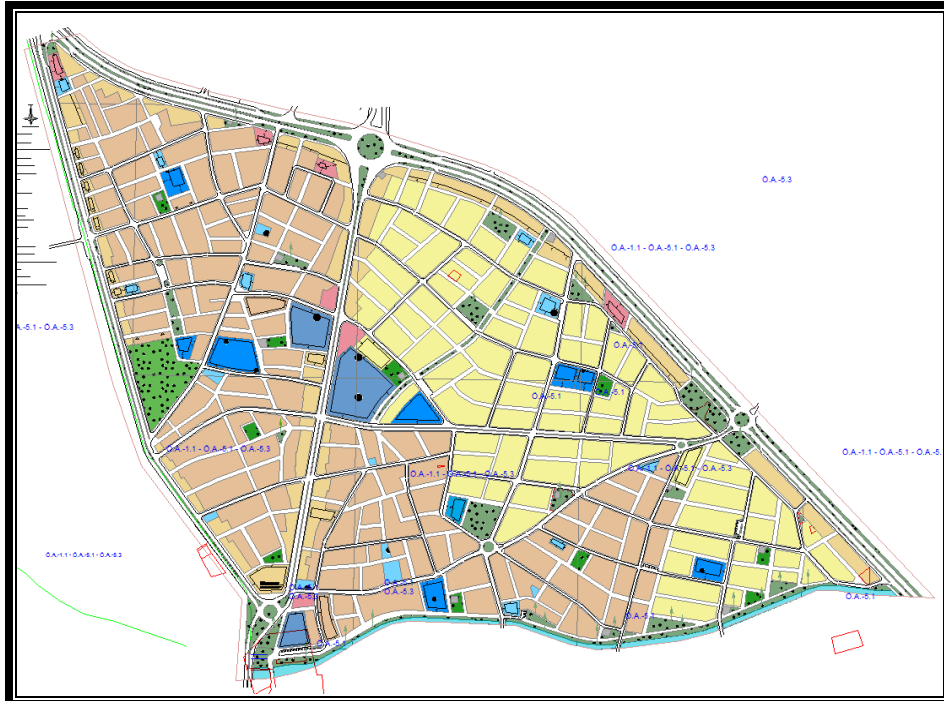


İlçemiz merkeze ait 1/5000 Nazım İmar Planı Konya Büyükşehir Belediyesi'nin 17.02.2017 tarih ve 159 numaralı meclis kararı ile onaylanmış ve Nazım İmar Planına uygun olarak hazırlanan, İlçemiz Müftü Mahallesi, Bahçelievler Mahallesi, Yeni Mahalle ve Hamidiye Mahallelerinin son bölümünü kapsayan (6 etap) 1/1000 Ölçekli Revizyon İmar Planları 30 gün süreyle askıya çıkarılmıştır.

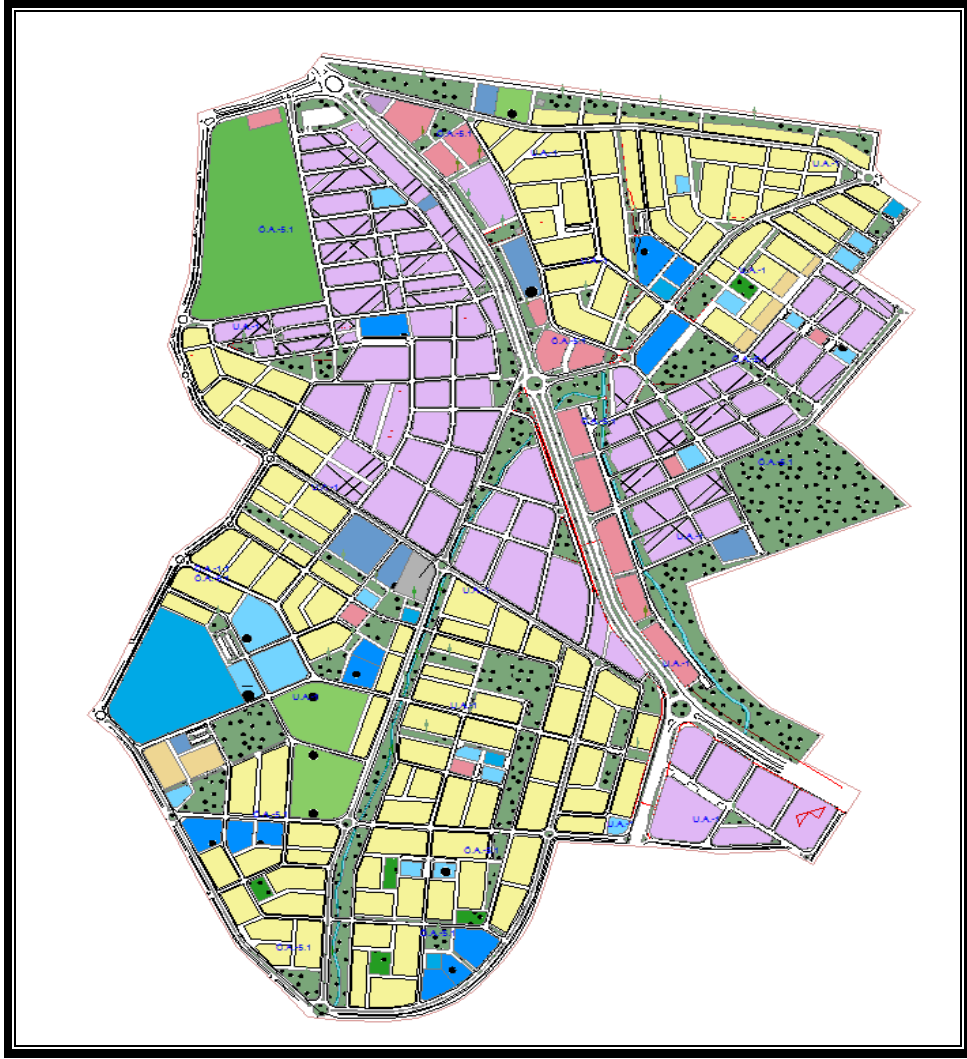
1/1000 UYGULAMA İMAR PLANI REVİZYONU TASLAĞI (3. ETAP)



1/1000 UYGULAMA İMAR PLANI REVİZYONU TASLAĞI (4. ETAP)



1/1000 UYGULAMA İMAR PLANI REVİZYONU TASLAĞI (5. ETAP)



1/1000 UYGULAMA İMAR PLANI REVİZYONU TASLAĞI (6. ETAP)



5.7. Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmetleri

Park ve Bahçeler Müdürlüğü; Yeşil Eylem Planı projesiyle Beyşehir Halkının yaşam kalitesinin artırılması, Park ve Bahçeler Müdürlüğü bünyesindeki çalışma alanlarında etkin faaliyetlerde bulunmak, yükümlülük ve organizasyonlarla ilgili konularda tamamlayıcı rol üstlenmek ve fiziksel faaliyetlerde verimli olma gayesini taşıyarak görevlerini yerine getirmek, doğal çevre meydana getirmek, temiz çevre ile birlikte temiz hava oluşturmak; anlayış ve misyonu doğrultusunda çalışmalarını sürdürmüş olup, yine bu misyon doğrultusunda 2019 yılında da hizmetlerini geliştirerek çalışmalarına devam edecektir.

Yeni parklar oluşturmak ve eski parkların bakım ve revizyonunu sağlamak, sera ve fidanlıklar aracılığıyla çeşitli fidanlar ve çiçekler yetiştirerek çeşitli alanlarda kullanma imkanları sunar. Toplumun çevre bilincinin geliştirilmesi ve oluşturulmasında birimin üzerine düşen sorumluluklarını yerine getirir.

5393 Sayılı Belediye Kanunu kapsamında Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Belediye sınırları içerisinde imar uygulamalarında oluşacak yeni yeşil alan olarak ayrılan yerlerin park ve bahçe, çocuk oyun alanları ve spor alanları ve benzeri şekilde toplumun ortak kullanım alanı olarak değerlendirilmesi çalışmalarını planlar ve yürütür.

Yeni parklar oluşturmak ve eski parkların bakım ve revizyonunu sağlamak, sera ve fidanlıklar aracılığıyla çeşitli fidanlar ve çiçekler yetiştirerek çeşitli alanlarda kullanma imkanları sunar. Toplumun çevre bilincinin geliştirilmesi ve oluşturulmasında birimin üzerine düşen sorumluluklarını yerine getirir.

Cadde, sokak ve refüjlerde yapılan ağaçlandırma, çim ekimi ve sulama çalışmalarının yapılmasını takip etmekle görevlidir.

Park ve Bahçeler müdürlüğünde 1 Müdür, 6 kodrolu işçi ve 19 taşeron dan kadroya geçen işçiler ile 67 Mahalle ve toplam 2.652 km2 alanda hizmet verilmektedir.

SUNULAN HİZMETLER:

Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Belediye sınırları içerisinde imar uygulamalarında oluşan yeşil alan park bahçe ve çocuk oyun alan yerlerinin tespiti, planlaması ve fiziki uygulama yapmak, Mevcut park, yeşil alan ve çocuk oyun alanlarının bakımı ve diğer eksikliklerini tamamlanması veya tamamlattırılması.

Belediyemizin fidanlığında ve bitki üretim seramızda park, yeşil alan ile cadde sokak ve refüjlere dikimi yapılacak yapraklı, ibrelili ve çalı türü süs bitkilerinin yetiştirilmesi ve korunması. Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan bütün ağaçlarda budama yapılması ve ilaçlanması.

YEŞİL ALAN MİKTARLARI ve PARK ALANLARI

- 1- İçerişehir sahil kenarı: **9.000 m²**
- 2- Vuslat parkı: **104.000 m²**
- 3- Kültür parkı: **68.000 m²**
- 4- Alâeddin Keykubat adası: **1.500 m²**
- 5- Eşrefoğlu Camii bahçesi: **4.000 m²**
- 6- Kale Meydanı: **4.500 m²**
- 7- Köprübaşı Eşrefoğlu kavşağı: **2.500 m²**
- 8- Anıt Meydanı: **4.000 m²**
- 9- Sanayi girişi: **4.679 m²**
- 10- Yeşilyurt parkı: **1.500 m²**
- 11- Halk eğitim önü parkı: **1.926 m²**
- 12- Esentepe parkı: **1.500 m²**
- 13- Beytepe Camii parkı: **1.300 m²**
- 14- Beytepe Çevik sitesi önü: **2.500 m²**
- 15- Hacı Akif Mahallesi parkı: **4.000 m²**

- 16- Avşar Mahallesi (TOKİ); 40,000 m²
17- Otogar kavşağı : 6,000 m²
18- Şehitlik :1,000 m²
19- Eşrefoğlu Pist Alanı ve Çevresi : 7.000 m²
Toplam Yeşil alan: 268.905 m²

REFÜJ ALANLARI

- 1- İzmir yolu: 6.000 m²
2- Konya yolu-otogar arası: 9.500m²
3- Otogar-Şenol petrol arası : 1.500m²
4- Köprübaşı-orman göbeği arası: 8.500m²
5- Orman göbeği-öğretmen evi arası: 4.500m²
6- Öğretmen evi-Bademli kavşağı arası: 1.000m²
7- Hapishane Caddesi: 1.000m²
8- Marangozlar kavşağı: 5.000m²
9- Orman kavşağı-Postane önü: 8.500m²
10- Stat önü kavşağı: 2.000m²
11- Sanayi Esentepe kavşağı: 2.250 m²
Toplam Refüj alanı: 49.750 m²

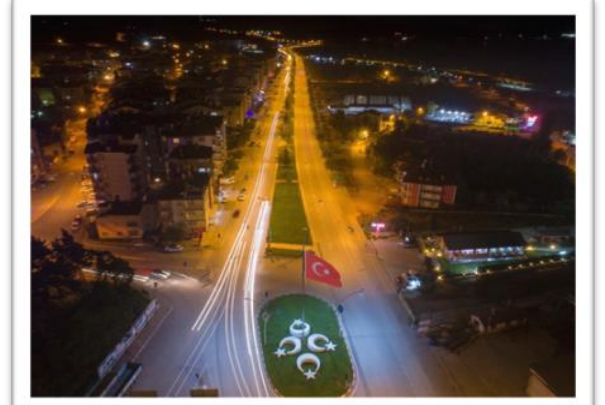
AĞAÇLANDIRMA ALANLARI

- 1- Yeşilyurt mahallesi: 500 m²
2- Esentepe ormanı: 15.000 m²
3- Esentepe çıkışı koruluğu: 34.000 m²
4- Seyir tepesi ormanı: 81.000 m²
Toplam Ağaçlandırma alanı: 130.500 m²
Toplam Yeşil Alan: 311.655 m²
Genel toplam: 445.155 m²

FAALİYETLER

Antalya Caddesi Prestij yol orta refüj otomatik sulama sistemi döşenerek, Eşrefoğlu köprüsü çıkışındaki kavşaklarda dahil olmak üzere çimlendirme çalışması yapıldı.





Vuslat park içersine yeni kazandırmış olduğumuz Türk Büyükleri, halk ve masal kahramanları parkının çevre düzenlemesi yapılarak çim ekimi yapıldı.





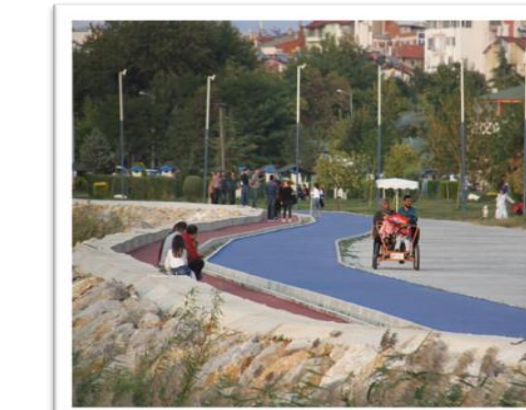
Vuslat park girişinde bulunan çocuk parkı sökülerek yerine yeni konsept bir park



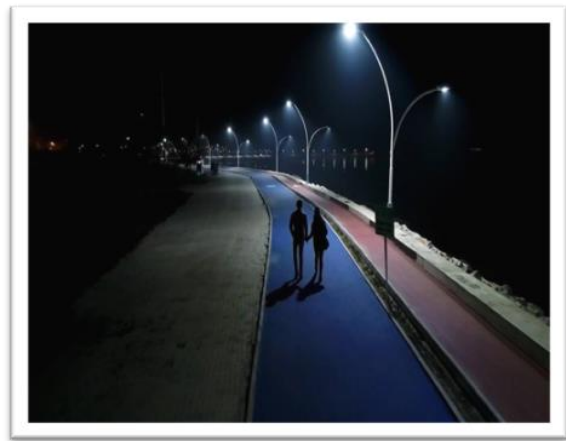
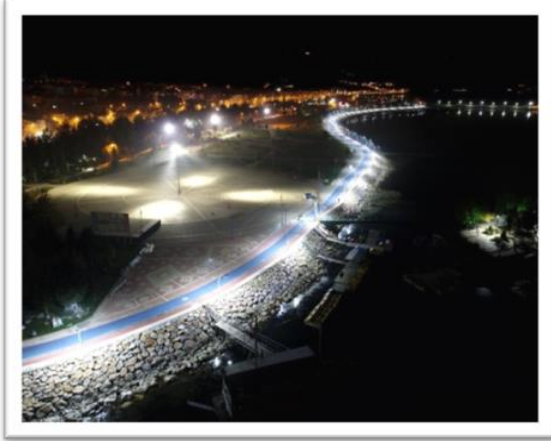
Vuslat park Öğretmenevi karşısında bulunan çocuk parkı da yenilenerek hemşerilerimizin hizmetine açıldı.



Beyşehir Gölü kıyı şeridinde kauçuk zeminden yürüyüş ve bisiklet yolu inşa edilerek hemşerilerimizin hizmetine sunuldu.



Beyşehir Gölü kıyısında daha önce jandarma burnunda yapılan aydınlatma uygulamasının kapsamı genişletilerek Eşrefoğlu köprüsünden Öğretmenevi önüne kadar olan kıyı şeridinde ve yine Eşrefoğlu köprüsünden İçerişehir sahil şeridi de aydınlatma direkleri takılarak görsellik artırıldı.



Bahçelievler Mahallesi Babakovdu mevkiinde 2200 metrekare alana sahip park alanımızda otomatik sulama sistemi yapılarak, çevre ve peyzaj düzenlemesi bitirilerek çim ekimi yapıldı. Çocuk oyun grupları kurduğumuz parkımızda aileler içinde özel kamelya alanları oluşturuldu.





Yeni Mahalle Seyran Caddesi üzerinde bulunan çocuk parkımızdaki oyun gruplarının tamamı yenilendi. Peyzaj düzenleme çalışmaları da tamamlanan parkımız hem ailelerimiz, hem de çocuklarımız için daha güvenli ve kullanışlı hale getirildi.



Müftü Mahallesi Kesimoğlu Bulvarı üzerinde bulunan parkın çevre peyzaj düzenleme çalışması tamamlandı. Parkta eksik ve kırık olan malzemeler tamamlandı.



Müftü Mahallesi 41135. Sokakta bulunan parkımızda eski çocuk oyun grupları sökülerek yeni çocuk oyun grupları kuruldu. Parkımızın peyzaj düzenleme çalışmaları da tamamlanarak kamelya alanları oluşturuldu. Parkta bu yıl yeşil alan çalışması yapılarak çalışmalar tamamlanacak.



Müftü Mahallesi Adil Bayındır Caddesi üzerinde bulunan parkımızda geçen yıl başlatmış olduğumuz çalışmalar bu yıl tamamlandı. Otomatik sulama sistemi yapılan parkımızın yeşil alan çalışmaları tamamlandı. Spor aletleri de konan parkta kamelya alanları oluşturuldu.



Müftü Mahallesi 41140 sokakta geçen yıl inşa ettiğimiz parkımızın otomatik sulama sistemi bitirilerek yeşil alan çalışması yapıldı. Oluşturulan kamelya alanlarına kamelyalar konarak çalışma tamamlandı.



Müftü Mahallesi Seydişehir Çevre yolu kıyısında bulunan çok amaçlı sahanın bulunduğu park alanında çevre düzenleme çalışmalarını başlattık. Çocuk oyun gurubu kurduğumuz parkta peyzaj düzenleme çalışmaları devam ediyor.



Bahçelievler Mahallesi 40101 sokakta bulunan mevcut parktaki çocuk oyun grupları sökülerek yenileme çalışması yapıldı. Çevre düzenlemesini de tamamladığımız parkta kamelya alanları da oluşturuldu.



Bahçelievler Mahallesi İmam Hatip Lisesi yanında bulunan park alanımızda çocuk oyun grupları yenilenerek çevre ve peyzaj düzenlemeleri tamamlandı.



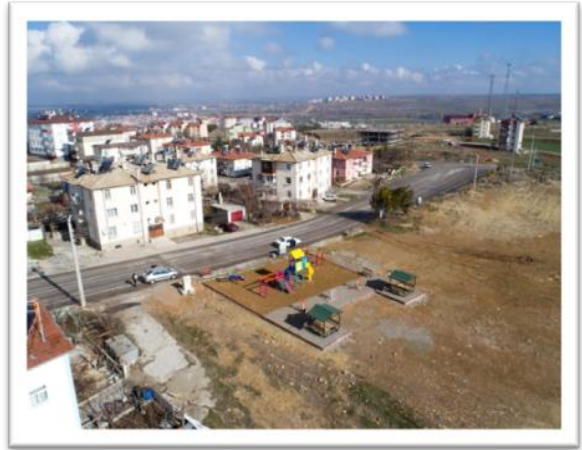
Cumartesi Pazarı içerisinde yeni çocuk parkı alanı oluşturularak çevre düzenlemesi yapıldı.



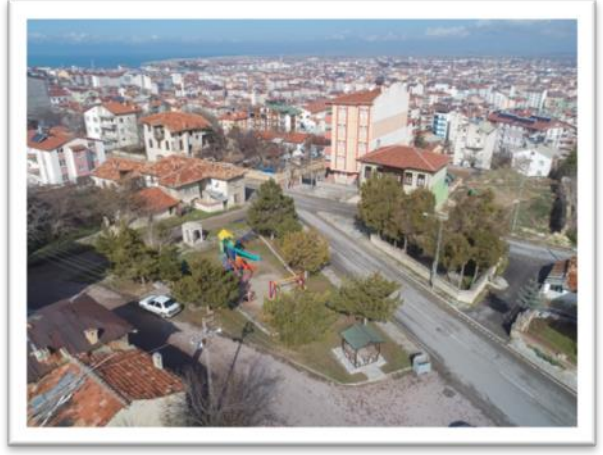
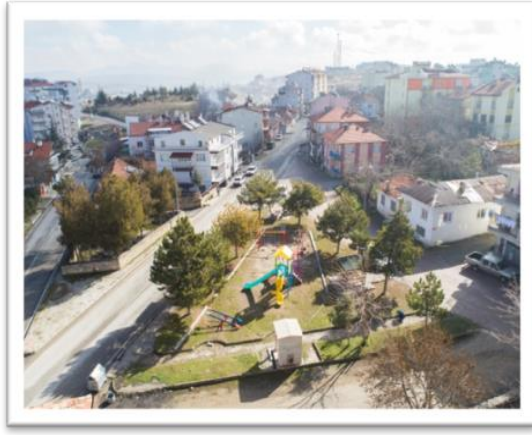
Esentepe Cami Bahçesinde bulunan çocuk oyun grupları değiştirilerek çevre düzenlemesi tamamlandı.



Esentepe Mahallesi sokakta yeni bir park alanı oluşturularak çocuk oyun grubu kurularak kamelya alanları oluşturuldu, çevre düzenlemesi tamamlandı.



Hamidiye Mahallesi Çeçenler olarak bilinen bölgedeki parkımızın çocuk oyun grubu yenilendi. Parkta gerekli çevre düzenlemeleri yapılarak kamelya alanları oluşturuldu.



Yeni Beyşehir Devlet Hastanesi karşısında taksi durağı çevre düzenlemesi ile yol kıyısındaki şevde yeşil alan çalışması yapıldı.



Vuslatpark içerisinde bulunan umumi tuvaletlerden 3 tanesinin değişimi yapıldı. Modüler tuvaletlerle eski atıl görüntü ortadan kaldırıldı. Ayrıca bu tuvaletlerin çevre düzenlemesi de yapıldı.



Parklar ve yeşil alanların temizliği. Halkımızın yoğun olarak kullandığı Vuslatparkta hergün, mahallelerimizdeki parklarda da belirli aralıklarla, ayrıca Beytepe ve Esentepe seyir tepesi ile Cumartesi pazarı içi, mescid ve tuvaletleri de ekiplerimizce düzenli olarak temizliği yapılmaktadır.



BSA Kanalı (Çarşamba kanalı) içerisinde belirli aralıklarla ekiplerimizce temizlik çalışması yapılmıştır.



Eşrefoğlu Köprüsü ile Taş köprü arasında regülatör kapaklarının önünde biriken yosun ve benzeri atıklar yine belirli aralıklarla ekiplerimiz tarafından tekneler yardımı ile temizlenmektedir.



Beyşehir Gölünün ilçeye kıyısı olan sahil şeridinde geçtiğimiz yıllarda olduğu gibi bu yılda kamış biçme ve kıyı temizleme çalışmalarına devam edilmiştir.



Yeşilalanların bakımı ve çim biçme çalışmaları. Beyşehir genelinde bulunan tüm yeşilalanlarda yeşilin korunması için uygun dönemlerde gübreleme çalışmaları yapılırken, tüm yeşilalanlar oluşturulan iki farklı ekiple düzenli olarak çim biçimi yapılmaktadır.



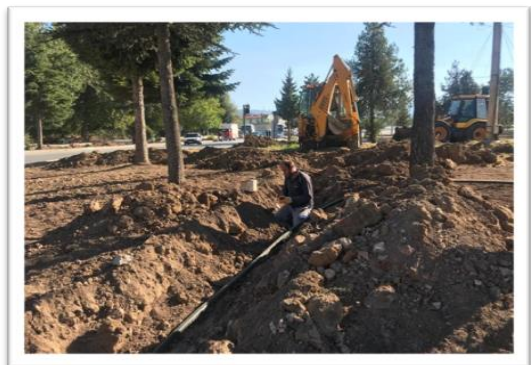
İlçe genelinde parklar ve yol kenarlarında büyüyen yabancı otlar oluşturduğumuz 3 ekiple motorlu tırpan ve tambur yardımı ile düzenli olarak temizlenmektedir.



Budama mevsimlerinde Ağaç ve güller budanarak ağaçlarımızın bakımları gerçekleştirilmektedir.



Otomatik sulama sistemleri. Beyşehir genelinde 2018 yılı içerisinde Müdürlüğümüz tarafından park , yeşilalan ve orta refüjlerde toplam 5bin 650 metre toprak altı otomatik sulama sistemi döşenerek faaliyete geçirilmiştir. Daha önce minimum 10 personel tarafından bu alanlarda elle sulama yapılıyordu. Böylece hem işgücü hem de su sarfıyatı olarak tasarruf sağlandı.



Cami ve Okul Bahçelerinin düzenlenmesi. Beyşehir genelinde yeşil alanı olan tüm Camilerin bahçelerindeki çimler ekiplerimiz tarafından biçilmekte, güller ve ağaçlar budanmaktadır. Ayrıca okullarımızdan gelen talepler doğrultusunda da aynı hizmetler okul ve yurt bahçeleri içinde verilmektedir.



Bayat Mahallesinde toplam 21 bin metrekare bir alan üzerine kapama ceviz bahçesi oluşturuldu. Toplam 700 adet ceviz fidanı dikildi. Fidanların su ihtiyacını gidermek için ilk kez uygulamaya koyduğumuz ekobox sulama sistemini burada kullandık.



Makine ikmal parkının bahçesinin kilitli taş döşemesi. İşyoğunluğumuzun az olduğu kış döneminde şehir merkezinden asfalta geçilen yıllardan çıkan kilitli taşlar personelimiz tarafından ayrılarak, toplam 6 bin metrekare alanda döşenerek taşlar değerlendirilmiş aynı zamanda makine ikmal parkı bahçesi de düzenlenmiştir.



İş yoğunluğunun az olduğu dönemlerde Fen İşler Müdürlüğümüze destek amaçlı, drenaj temizliği, karla mücadele çalışmalarına destek, kilitli taş ve bordür tamiri gibi konularda ekiplerimiz çalışma yapmıştır.

Belediyemize ait tarlalardan gelen buğdaylar un olarak öğütüldükten sonra tespiti yapılan yardıma muhtaç durumdaki ailelere ekiplerimizce dağıtımı yapılmıştır.

Belediyemizin gerçekleştirdiği tüm sosyal ve kültürel aktivitelere Müdürlüğümüzce personel ve araç takviyesi yapılmış, ihtiyaç sahibi ailelere yapılan yakacak yardımlarının dağıtımı, gerçekleştirilen seçimlerde oy kullanılacak olan alanlara sandıkların taşınması, Belediyemize ait mültür merkezi, hizmet binası. Eski hizmet binası ve hasta konukevinde belirli aralıklarla kalorifer yakıtı atıklarının temizlenmesi gibi bir çok konuda da çalışmalar yürütüldü.

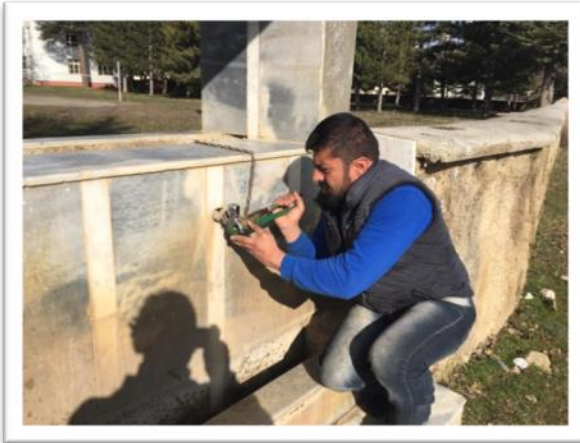
Beyşehir merkezde 33, dış Mahallelerde 115 olmak üzere toplam 148 Caminin tamamında oluşturduğumuz Cami temizleme ekibi ile cami içi, şadırvan ve bahçelerinde temizlik çalışması yapıldı. Belirli aralıklarla düzenli olarak bu çalışma devam etmektedir.



Parklarımızda yeralan çocuk oyun gruplarında kırılan ve bozulan parçalar tespit edilerek, tamamının onarımı gerçekleştirilmiştir.



Beyşehir genelinde umuma açık olan çeşme, tuvalet, cami şadırvanları, parklar, Belediyemize ait olan binalar ile cenaze yıkama araçlarında oluşan su arızaları Müdürlüğümüz bünyesinde görev yapan su arıza ekibimizce tamir ve bakımları yapılmıştır.



Vuslatpark içerisinde çocuklarımız için hem eğitici, hemde eğlenceli bir alan oluşturduk. Oyun sokağı isimli projemizde bir çok eğitici oyunun yanı sıra, Beyşehir'i tanıtan objelerle miniklerin yaşadığı şehri daha iyi tanımalarını hedefledik.





İlçemiz genelindeki tüm ağaç ve gül dipleri çapalanarak yabancı otlardan arındırılırken, kaldırım, yürüyüş yolları ile yol kenarlarında görüntü kirliliğine neden olan yabancı otlarda yine çapalanarak temizlendi.



Beyşehir merkezde haşerelere karşı mücadele çalışmaları Veteriner hekim kontrolünde ekiplerimiz tarafından yürütüldü.



İlçemiz merkezinde suma sisteminin olmadığı ya da yetersiz olduğu bölgelerde yaz ayı boyunca arazözle sulama yapılmaktadır.

SULANAN ALANLAR
Öğretmenevi + Bademli Kavşağı + Göbek + Üçgen
Öğretmenevi + İskender
Termiye Çayı + Ravza Camii Ağaçlar

Ravza Camii Ağaçlar + Doktorlar Sitesi
Orman İşletmesi + PTT Kavşağı Orta Refüj
EML + Güvenal Gaz
İzmir Yolu Ağaçları (Sağ + Sol)
Toki Göbek + Toki Orta Refüj
Konya Yolu (Cadde Market Karşısı) + Şenol Petrol Orta Refüj
Karayolları Arkası + Seydişehir Yolu Orta Refüj
Seydişehir Yolu (Akbıyık Depo) + Yeşilyurt Virajı + Taşıyıcılar Koop. Üçgen Ada
Yeşilyurt Çocuk Parkı Etrafı
Babakovdu (Akpetten Sağ) Orta Refüj
Orman İşletmesi + Öğretmenevi Yolları (Yol Kenarı)
Cezaevi + Yüceller Orta Refüj
Aytemiz Petrol Sanayii Rampası + Çeçen Yokuşu Ağaçlar
Mezbaa Arkası (Yıkama) + Kanal Kenarı + Orta Refüj Ağaçlar
Medaş + Akbank Göbekler + Beyaz Park Önü
Beytepe Hurdacılar Karşısı Kamelya Ağaçları
Esentepe Göbek + Ağaçlar
Eşrefoğlu Çevresi + Ağaçlar
Kademe İçi Fidanlık

2019 YILI İÇERİSİNDE YAPILACAK PROJELER

Beyşehir belediyesi hizmet sınırları içerisinde 12 merkez ve 55 taşra mahalle olmak üzere toplamda 67 mahalle bulunmaktadır. Park ve bahçeler müdürlüğü olarak 2018 yılında yapılacak projeler arasında merkez ve taşra mahallelerinizde uygulanabilecek projeler bulunmaktadır. Bu projeler ve çalışmalar ;

- 1) Beyşehir genelinde yeşil alan sayısının artırılması, deforme olan yeşil alanlarda yenileme çalışmaları yapılması.
- 2) Mahallelerimiz içerisinde İmarda park olarak gözüken ve mülkiyeti Belediyemize ait olan arsalar üzerine yeni parklar inşa etmek.
- 3) Beyşehir'in taşra mahallelerinde yöre insanının piknik yaptığı, senede bir günde olsa şenlik ve diğer kaynaştırıcı etkinliklerin yapıldığı alanların düzenlenmesi. Birkaç tanesi tamamlandı.
- 4) İçerişehir sahil şeridinde düzenleme çalışmaları.
- 5) Trafik, macera park gibi temalı parklar inşa edilmesi.
- 6) Beyşehir genelinde eskiyen çocuk oyun gruplarının ve spor aletlerinin yenilenmesi

- 7) Beyşehir genelindeki tüm yeşil alanlarda geçtiğimiz yıl olduğu gibi otomatik sulama sistemlerine devam edilerek tüm parkların otomatik sulama sistemine kavuşturulmasının sağlanması.
- 8) Peyzaj çalışmalarını bitirdiğimiz tüm parklarımızda çim ve bitki ekimi yapılarak çalışmaların tamamlanması.
- 9) Beyşehir genelindeki dış mahallelerimizin girişleri de dahil orta refüjlerde düzenleme yapılması.
- 10) Mahallelerimizde kurulan çok amaçlı spor sahalarının çevre düzenlemesi yapılarak bu alanları park haline dönüştürülerek çevresinin de kullanılmasını sağlamak.
- 11) İlçe genelinde yeşil alanların artırılması amacıyla çalışmalar yürütürken, mevcut yeşil alanların korunması ve bakımının yapılması.
- 12) Beyşehir Gölü sahil şeridinde kamış başta olmak üzere göl çevresinde daha temiz bir ortam oluşturmak için çalışmalar yapılması.
- 13) Beyşehir genelinde gül ve çiçek dikim sayılarını artırarak ilçemizin daha renkli bir görüntüye kavuşmasının sağlanması.

5.8. Zabıta Müdürlüğü Hizmetleri

Belediye Zabıtası, Belediye sınırları içerisinde Beldenin düzenini, sağlık ve huzurunu temin ve korumak, Belediye suçlarının işlenmesinin önleyici tedbirleri almak ve işlenen Belediye suçlarını takiple yükümlü, hızla gelişen ilçemizde halkımızın istek ve beklentilerini zamanında karşılamak amacı ile 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 51. maddesinde ve Belediye Zabıta Yönetmeliğinde tanımlı olup, Belediye başkanına bağlı olarak çalışan resmi üniformalı özel kolluk kuvvetidir.

Müdürlüğümüz 1 Müdür, 4 Zabıta Komiseri, 8 Zabıta Memuru, 1 Memur, 1 şoför , 10 taşeron işçi, 6 adet kadrolu işçi olmak üzere 31 kişilik kadro ile sürekli büyüyen ve sanayi bölgelerinin yoğun olduğu 73768 nüfuslu ilçe halkına gece gündüz Zabıta Müdürlüğü ve zabıta Amirliği birimlerince hizmet verilmektedir.

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR:

Belediye Zabıta Müdürlüğü, belediye sınırları içinde şehrin düzenini, sağlığını, huzurunu ve yetkili organların bu amaçla alacakları kararların yürütülmesini sağlamak ve korumakla; Belediye suçlarının işlenmesini önleyici tedbirleri almakla ve işlenen belediye suçlarını takiple mükellef bir birimdir.

Belediye Zabıta Müdürlüğü doğrudan doğruya Belediye Başkanına bağlı bir birimdir. Zabıtanın görevleri çok kapsamlı olup şikâyetler için (332) 512 33 99-122, 123, 124 ve 172' den bildirilmektedir.

GÖREVLERİ

- Kanun, tüzük ve yönetmeliklerce verilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Belediyenin Zabıta yönetmeliğinde yer alan görev ve hizmetleri yerine getirmek.
- Belediye Meclisi ve Encümenince alınan ve uygulanması zabıta'yı ilgilendiren kararları, emir ve yasakları uygulamak, sonucu izlemek.
- Belediye Başkanının ilgili emirlerini yerine getirmek.
- Belediye suçunun işlenmiş olması halinde ilgili mevzuatın öngördüğü müeyyidelerin uygulanması için Zabıta Varakası tanzim etmek.
- Ulusal tatil, genel tatil ile özellik taşıyan günlerde yapılacak olan törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek.
- Korunması belediyeye ait Abide ve mabetler ile tarihi ve turistik eserleri muhafaza etmek, her ne şekilde olursa olsun zarara uğratılmalarına meydan vermemek.
- Yolda hastalanan, kazaya uğrayanlara yardım etmek.

- Dilenenleri men etmek.
- Sabah erken ve akşam geç saatlerde aşırı gürültü yaparak etrafı rahatsız edenlere mani olmak.
- Cadde, sokak ve meydanlarda, parklarda ve kamuya açık alanlarda belediyeden izin almadan satış yapan seyyar satıcılara mani olmak.
- Belediyeçe işgaline izin verilmeyen cadde, sokak, arsa ve kaldırımları, kamuya açık alanları işgal edenlere mani olmak.
- Yol, su kanalizasyon gibi tesislerdeki arızaları görüldüğünde, haber alındığında ilgililere bildirmek.
- Şehre yabancı olan kimselere yol göstermek, yardımcı olmak
- Boşaltılması, yıktırılması hususunda yetkili merci ve emirleri bulunan ev, yapı ve müesseselere diğer görevlilerle birlikte girmeye.
- Savaş ve olağan üstü hallerde yangın, deprem ve su baskını gibi hallerde zaman kaybına tabi olmaksızın ev, dükkân ve müesseselere girmeye.
- Belediye emir ve yasaklarına aykırı davranışları sebebiyle haklarında yasal işlem yapılmak istenen fakat bu isteğe direnen, kimliğini açıklamak istemeyen kimselere polis yardımı ile işlem yapmaya.
- Belediye zabıtasının yetkilerini kullanmaya mani olmaya çalışanlar hakkında tutanak düzenlemeye.
- Belediye mallarına (taşınır-taşınmaz) vuku olacak tecavüzleri usulince önlemeye.
- Umumi yerlerde belediye nizamlarına aykırı seyyar satışta bulunan kimseleri, başkalarının ticarethane önlerini de kapatacak şekilde kaldırım, tretuvar vb. izinsiz işgal edenleri men etmeye.
- Motorlu kara taşıtlarını herkesin gelip geçişine engel teşkil edecek şekilde park etmelerini önlemeye.
- Umumi yerlerde aşırı derecede gürültü yapanları, yerleri ve havayı kirletenleri tembih etmeye, uymayanları da men etmeye yetkilidir.

Sunulan Hizmetler:

*Zabıta Müdürlüğü teşkilatının nasıl olması gerekir bilinci ile son noktaya doğru ilerleyen, prensip edindiği çizgi ve yolda hızlı bir şekilde teknolojinin imkanlarından faydalanarak ilçe halkına en iyi hizmeti sunmak için çalışmaktadır. Bu noktada ekiplerimiz ilçemizde bulunan alışveriş merkezleri, kasaplar, fırınlar, pastanelerde vb. yerlerde denetimlerini sürdürmektedir.



*Zabıta ekiplerimiz tarafından gıda ile ilgili işyerleri denetlenmiş ve son kullanma tarihi geçmiş ürünler toplanarak imha edilmiştir.



*Fen işlerinin desteğiyle kavşaklarda ve yollardaki tüm yaya geçitlerimiz çizildi.

*Karayolları şefliği ile koordineli olarak çizgi çalışmaları yapılarak yollar çizildi.

*Kültür Park'a gerekli görevlendirme yapılarak vatandaşın rahat hareket etmesi sağlandı.

*Harici olarak kültür parktaki belediyemize ait olan malzemelerin güvenliği sağlandı.

*Belediyemizin düzenlediği festival, fotoğrafçılar yarışması, ramazan ayı şenliklerinde halkımızın dirlik, esenlik, sağlık ve huzurunu sağlamak amacıyla gerekli görevler yerine getirilmiştir.

*Halkımızın şikâyetleri üzerine görüntü, gürültü ve çevre kirliliğini önlemek üzere kokoreç işi yapan vatandaşlarımıza faaliyetlerini uygun yerlerde yapabilmeleri için yer gösterildi.

*Kaldırım işgali yapanlara gerekli yasal işlemler yapıldı.





*Şehir merkezindeki esnafların kendi koymuş oldukları dubalar kaldırılmıştır.

*Hayvanların meskûn mahalleri rahatsız etmemesi için zabıta denetimleri yapıldı. Büyükbaş hayvan ahırlarına cezai işlem uygulandı.



* Çevre ve toplum sağlığını olumsuz yönde etkileyen hayvan atıkları (gübreler) temizleterek çevre temizliği sağlanmıştır.

* Sebze pazarında cezai işlem gerektiren davranış olmuş, gerekli cezai işlemler uygulanmıştır. Ayrıca harici olarak kurallara uymayan vatandaşlarımıza gereken uyarılar yapılmıştır.

* Pazar yerinin yerleştirilmesi yapılmıştır.

* Pazar denetimleri,



*Özellikle salı günleri şehrimize dilencilik maksadıyla giriş yapmak isteyen kişiler ve dilenciler ekiplerimizce takibe alınmış, faaliyet yapmaları engellenmiş ve denetimlerimiz yoğun şekilde devam etmektedir. Konu ile ilgili halkımıza basın yayın yolu ile bilgi verilmiştir. Yakalanan dilencilere işlem yapılmış alınan paralar belediyemiz veznesine yatırılmıştır.



* İlçe hıfzıssıhha kurulunun almış olduğu karar gereği okul önlerinde seyyar satıcılık yapanlar engellenmektedir.



*İmar müdürlüğüyle kaçak yapı, Tahsilat şefliğiyle işgaliye harcı denetimleri, Veterinerle mal pazarı ve balık satış kontrolleri yapılmaktadır.

* Hayvan pazarında belediyemizin Veteriner Hekimi ve İlçe Tarım Müdürlüğü ile birlikte pazara gelen hayvanların menşe-i şahadet namesi ve veteriner sağlık raporları kontrol edilmektedir.

* Cenazelerde genel yol güvenliğinin sağlanması ve trafik kontrolünün sağlanması

Kurban Bayramı Zabıta Hizmetleri

İlçemiz sınırlarında Kurban Hizmetleri Komisyon Kararı gereğince kurban satış ve kesim yerlerinde gerekli kontrol ve denetimler yapılarak halkın daha hijyenik ve güvenilir şekilde kurban kesimleri sağlanmıştır. Kurban kesiminden kaynaklanan atıkların, bulaşıcı hastalığa meydan vermemesi ve çevre görüntü kirliliği oluşturmaması için Zabıta Müdürlüğü ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile organize bir şekilde tüm kurban ve satış alanlarının temizlenmesi ve dezenfekte edilmesi işlemi sağlanmıştır.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yeni Belediye Kanunu ve mevzuatlara göre İlçemizin hızla gelişmesi ve büyümesi, buna bağlı olarak birimlerimizin faaliyetlerini artması doğal olarak bu da müdürlüğümüzün iş yükünü arttırmaktır. Sayısal yetersizliğimizin giderilmesi hizmet kalitesine ve görevlerin zamanında ve ivedilikle yapılmasını sağlayacaktır. Belediyemizin performansını da arttıracaktır. Zabıta Müdürlüğü ekiplerinin mntıkada yapılan tüm çalışmaların Mobil Ekipler kurularak, Notebooklar ile otomasyon programına anında girişi yapılmak suretiyle girilen veriler tek tek ayıklanarak ekiplerin günlük performanslarının takibi yapılabilecektir.

Müdürlüğümüzde kullanılacak olan Notebooklar sayesinde mntıkada her ne suretle olursa olsun bir iş yerine gidildiğinde kişi kimlik bilgileri alınarak sisteme kayıtları yapılacaktır. Bir sonraki kontrollerde sistemden ayıklama yapılarak ilgili yer için önceden ne gibi işlem yapıldığı sorgulanabilir. Mobil Ekip kurulduktan sonra hem zaman açısından hem de iş yükü açısından kolaylık sağlanabilir. Hizmet içi eğitimlerle de personel birlikteliği sağlanarak daha üst düzey verimlilik sağlanabilir.

5.9. Hukuk İşleri Müdürlüğü hizmetleri

Hukuk İşleri Müdürlüğü, Belediyemizin davalı veya davacı olduğu; adli ve idari mahkemelerde belediyemizin hak ve menfaatlerini korumak ve iyileştirmek için belediyemiz adına hukuku ve mevzuata uygun iş ve işlemler tesis etmek için tüm çalışanlarımızla gelişen ve mer'i mevzuata en iyi şekilde takip ederek bütün mahkemeler ve kurumlar nezdinde her zaman yasal ve adil muameleler yaparak, hukukun üstünlüğünü ilke edinmiş, araştırmacı, güncel ve somut bilgilere dayalı kaliteli hizmet anlayışı ile faaliyetlerine devam etmektedir.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Belediye leh ve aleyhine açılan adli ve idari davaları takip etmek ve neticelendirmek, T.C. Mahkemelerinin her kısım ve derecesinde belediyeyi temsil etmek.
- Özel hukuk alanına ait icra takip işlerini usul ve esaslarına uygun olarak yerine getirmek,
- Belediye Başkanı veya diğer müdürlükler tarafından istenilen mütalaalarda, konu müdürlüğümüzce incelenerek kanun, yönetmelik ve tüzükler çerçevesinde takip edilecek hukuki prosedür hakkında yazılı veya şifahi mütalaalar vermek,
- Belediyemizde yapılan protokol, sözleşme, taahhüt gibi işlemleri hukuka uygun olarak tanzimini temin ve ihbar, ihtar, fesih vb. işlemleri yapmak,
- Hukuki nitelik taşıyan konularda Belediye Encümeni ve Meclisine görüş bildirmek,
- Belediye Başkanının Kanuna uygun görevlendirmesiyle raportörlük yapmak,

Örgüt Yapısı ve İnsan Kaynakları:

Müdürlüğümüzde 1 Avukat ve 1 işçi çalışmaktadır.

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Hukuk İşleri Müdürlüğünde 2adet bilgisayar, 2 adet yazıcı ile hizmet yürütülmektedir.

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Müdürlüğümüz belediyemizin hukuk, ceza, idari davalarının ve tüm icra işlemlerinin ayrıca birimlerden gelen mütalaa işlemleri ile belediyemiz ile ilgili protokol ve işlemlerin takip ve sonuçlandırma işlemlerini 01.01.2018-31.12.2018 ilgili faaliyet döneminde sürdürmüştür.

İDARİ DAVALAR

MAHKEME ADI	BİR ÖNCEKİ DÖNEMDEN DEVİR	01.01.2018 31.12.2018 GELEN	TOPLAM	SONUÇLANAN	LEHTE	ALEYHTE	DEVİR
İdare Mahkemesi	24	18	42	14	7	7	28
Vergi Mahkemesi	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	24	18	42	14	7	7	28

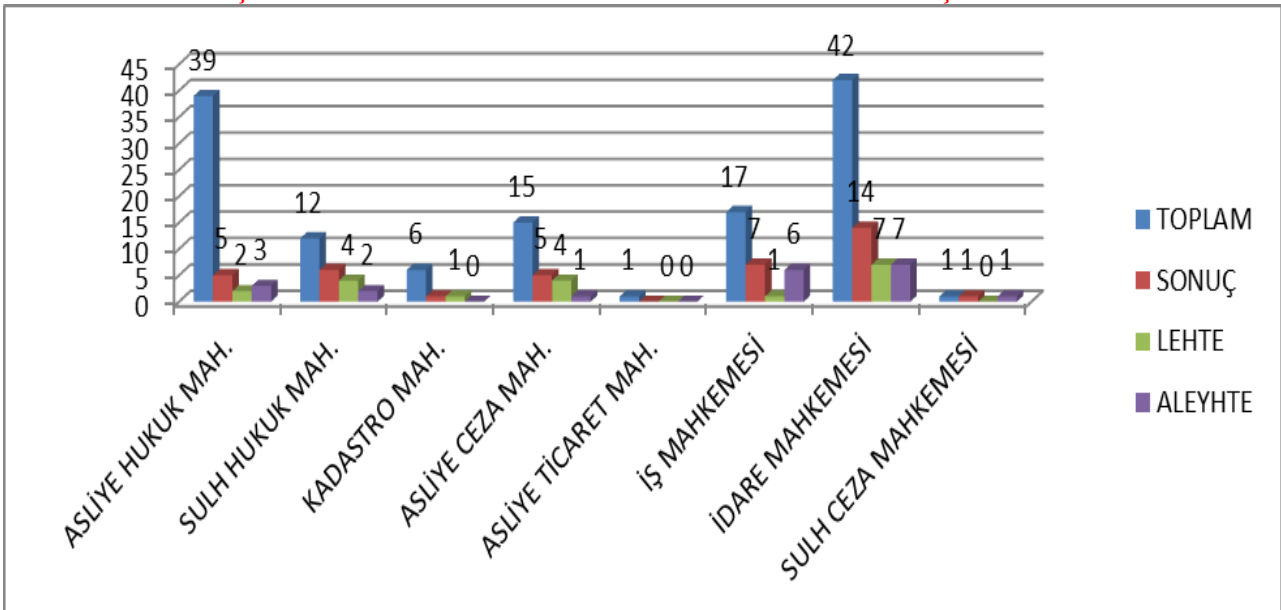
Not: Temyizde olan dosyalarda derdest olarak alınmıştır.

HUKUK DAVALARI

MAHKEME ADI	BİR ÖNCEKİ DÖNEMDEN DEVİR	01.01.2018 31.12.2018 GELEN	TOPLAM	SONUÇLANAN	LEHTE	ALEYHTE	DEVİR
Asliye Hukuk Mahkemesi	28	11	39	5	2	3	34
Sulh Hukuk Mahkemesi	11	1	12	6	4	2	6
Kadastro Mahkemesi	5	1	6	1	1	0	5
Asliye Ceza Mahkemesi	8	7	15	5	4	1	10
Asliye Ticaret Mahkemesi	1	0	1	0	0	0	1
İş Mahkemesi	17	0	17	7	1	6	10
Sulh Ceza Mahkemesi	0	1	1	1	0	1	0
TOPLAM	70	21	91	25	12	13	66

Not: Temyizde olan dosyalarda derdest olarak alınmıştır.

BEYŞEHİR BELEDİYESİ 2018 YILI MAHKEME SONUÇ TABLOSU



HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
2018 YILI BÜTÇE ÖDENEĞİ VE HARCAMA VERİLERİ

Kurumsal Adı :					HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ											
FonK	F. T	Gid.Ko du	Açıklama		GY	Büt.Verilen	Ekenen	Aktarma	Ek Bütçe	Net Bütçe Ödeneği	Ödenen	Haz. Ödenecek	Kalan	İmha	Net Kalan	Onaysız Talep
062000	5	0111	Temel Maaşlar		H	29.000,00	4.977,58		,00	33.977,58	33.977,58	,00	,00		,00	,00
062000	5	0112	Zamlar ve Tazminatlar		H	40.000,00	279,68		,00	40.279,68	40.279,68	,00	,00		,00	,00
062000	5	0114	Sosyal Haklar		H	5.000,00		279,68	,00	4.720,32	4.624,18	,00	96,14	96,14	,00	,00
062000	5	0216	SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNA		H	12.000,00			,00	12.000,00	7.817,86	,00	4.182,14	4.182,14	,00	,00
062000	5	0331	Yurtici Gecici Görev Yollukları		H	1.500,00			,00	1.500,00	873,87	,00	626,13	626,13	,00	,00
062000	5	0342	Yasal Giderler		H	1.000.000,00		704.977,58	,00	295.022,42	267.704,02	,00	27.318,40	27.318,40	,00	,00
062000	5	0359	Diğer Hizmet Alımları		H	50.000,00		50.000,00	,00	,00	,00	,00	,00		,00	,00

Ayrıca önceki dönemden **122** adet İcra Dosyası devir alınmış olup **2** adet icra takibi 2018 yılı içerisinde açılmış, **17** adedi tahsil edilmiş. 2018 yılına **107** icra dosyası devredilmiştir.

5.10. Temizlik İşleri Müdürlüğü Hizmetleri

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Beyşehir Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü bünyesinde 1 müdür, 1 büro elemanı, 1 saha sorumlusu, 18 şöför, 42 temizlik personeli olmak üzere toplamda 63 personel ile hizmet verilmektedir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak görevimiz; sokak, cadde ve mahallelerde evsel atıkların toplanması ve toplama alanlarına aktarılması, sokak, cadde ve mahallelerin personel ve araç marifetiyle süpürülerek temizlenmesi, aynı zamanda ambalaj atıkların kaynağında ayrıştırılarak ekonomiye kazandırılmasını sağlamaktır.

YAPILAN FAALİYETLER

1) Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak, 2018 yılı içerisinde, 12 merkez mahallede her gün (Cumartesi günü hariç), 55 dış mahallede haftada en az 2 defa olmak üzere evsel atıklar toplanarak, muhtelif çöp döküm alanlarına transferi yapılmıştır. 2018 yılı içinde, yaklaşık 32 bin ton atık transferi yapılmıştır.

2) Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak, 2018 yılı içerisinde, 12 merkez mahallede her gün (Cumartesi günü hariç), 55 dış mahallede haftada en az 2 defa olmak üzere evsel atıklar toplanarak, muhtelif çöp döküm alanlarına transferi yapılmıştır. 2018 yılı içinde, yaklaşık 35 bin ton atık transferi yapılmıştır.

3) Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak, 2018 yılı içerisinde, kaynağından toplanarak ekonomiye kazandırılan ambalaj atık miktarı yaklaşık 1.075.250 kg' dır.

4) Hava sıcaklığı 10 C derecenin altına düşmediği dönemlerde, haftada iki gün, konteynırlar, koku ve bakteri üretmemesi için, ilaçla yıkanarak dezenfekte işlemi yapılmıştır.



- 5) 2018 yılı içerisinde, Beyşehir genelinde 67 mahalleye, ihtiyaç doğrultusunda, 400 adet 720 lt. çöp konteynırı, 250 adet kül kovalarının dağıtımı yapılmıştır.



- 6) 2018 yılı içerisinde, yolların ve ortak kullanım alanlarının süpürülmesi, personel ve vakumlu araçlarla yapılmıştır.



- 7) Beyşehir merkez ve dış mahallelerde biriken kül ve hafriyatlar düzenli olarak toplanmıştır.



- 8) Beyşehir merkez bölgesinde, hurda lastikler, geri dönüşüme kazandırılmak üzere toplanmıştır.
- 9) Beyşehir merkez ve dış mahallelerde, uygun yerlere, geri dönüşüm kutuları konulmuştur.



YAPILAN HARCAMALAR

- 1- ÇÖP KAMYONU VE TEMİZLİK ARAÇLARI KİRALANMASI İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü ile, Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün ihtiyacı için: **20 Ay Süreli 20 Adet Çöp Kamyonu ve Temizlik Araçları Kira İhalesi 5.434.500,00 "** yaklaşık maliyetle **2017/644510** sayı ile yapılmış olup, **5.416.200,00 "** bedelle karara bağlanmıştır.
- 2- TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ** bünyesinde **81.769,59 "**, 4734 sayılı kanunun 22. Maddesine istinaden doğrudan teminle harcama yapılmıştır.

5.11. Basın ve Halkla İlişkiler Hizmetleri

Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Beyşehir Belediyesi faaliyetlerinin halka duyurulması için tanıtım ve iletişim hizmetlerini sağlamaktadır.

Belediyemiz ile medya kuruluşları arasındaki ilişkiyi koordine etmek suretiyle haber ve bilgi akışını düzenleyen Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Belediye hizmetlerinde memnuniyeti artırmak, ilçe halkı üzerinde güvenilir, beklentilerin karşılandığı güçlü bir belediye olgusunu oluşturmak, yönetime katılımı sağlamak, halkın farkındalığını artırmak, belediyemizin ilke ve hedefleri doğrultusunda kültürel ve sosyal faaliyetler düzenlemek, yerel yönetimleri ve yerel demokrasiyi güçlendirmek adına da çözümler üretmektedir.

BASIN YAYIN FAALİYETLERİ

Haber Servisi

Beyşehir Belediyesi ve Belediye Başkanı ile medya arasındaki ilişkileri koordineli bir şekilde düzenlemek ve geliştirmek için proje ve haber üreten Müdürlüğümüz, bu çerçevede ilgili haberlerin yayınlanmasını, yayınlanacağı öğrenilen haberlerde belediyenin de görüşlerinin yer almasını, projeler ve icraatlarla ilgili doğru bilgilerin kamuoyu ile paylaşılmasını amaçlamaktadır.

2018 yılında Beyşehir Belediyesi ile ilgili yayınlanan haberlere bakıldığında, haberlerin büyük çoğunluğu yerel medyanın yanı sıra, bölgesel ve ulusal gazetelerde, televizyonlarda ve internet medyasında yer almış olumlu haberlerdir. 2018 yılında yazılı basında ve televizyonlarda ve internet medyasındaki haberlerimizin sayısında önceki yıllara göre gözle görülür bir artış meydana gelmiştir. *Veriler ‘Medya Takip Merkezi’ verilerine göre düzenlenmiştir.

2018 YILI YAZILI BASIN ANALİZLERİ

Marka	Adet	StrCm	Tiraj	R.E.(\$)
Beyşehir Belediyesi	4.025	356.176	9.872.023	1.126.740
Murat Özaltun	3.636	353.623	9.743.424	1.132.328
Toplam	7.661	709.799	19.615.447	2.259.068

2018 YILI GÖRSEL BASIN ANALİZLERİ

Marka	Adet	Süre	R.E.(\$)
Beyşehir Belediyesi	232	43.819	4.068.383
Murat Özaltun	221	36.886	62.350
Toplam	453	80.705	4.130.733

2018 YILI E- MEDYADA YAYINLANAN HABER ANALİZLERİ

Marka	Adet
Murat Özaltun	22.433
Beyşehir Belediyesi	18.679
Toplam	41.112

Beyşehir Belediyesi Web Sayfasının Güncellenmesi

Beyşehir Belediyesi'nin www.beysehir.bel.tr adresli resmi web sitesine, belediyenin her türlü faaliyetlerini kapsayan haberlerinin girilerek vatandaşların bilgi sahibi olması sağlanmıştır. Aynı şekilde, belediye etkinliklerinin görselleride belediye sitesinde yayına konulmuştur.

Belediyenin faaliyetlerinin, hizmetlerinin ve haberlerinin yer aldığı ww.beysehir.bel.tr adlı web sayfasına 2018 yılında 544 manşet haber girilmiştir.

Web sayfasına haberler ve hizmetlerle ilgili 3316 haber fotoğrafı, girilerek vatandaşların haber metni görsellerine anında ulaşabilmesi sağlanmıştır

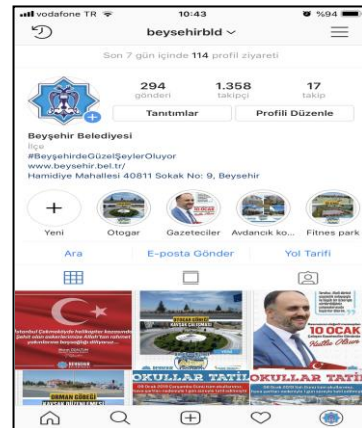
Aynı zamanda web sayfamızda Beyşehir'in tarihi, kültürü, doğal güzellikleri ile ilgili bilgiler ve fotoğraflar da yer almaktadır. Bilgi güncellemeleri sürekli yapılmaktadır. Yabancı takipçilerin de bilgilendirilmesi amacıyla internet sitesinin bazı bölümleri Türkçe'nin yanı sıra İngilizce olarak da yayınlanmaktadır.



Aynı zamanda web sayfamızda Beyşehir'in tarihi, kültürü, doğal güzellikleri ile ilgili bilgiler ve fotoğraflar da yer almaktadır. Bilgi güncellemeleri sürekli yapılmaktadır. Yabancı takipçilerin de bilgilendirilmesi amacıyla internet sitesinin bazı bölümleri Türkçe'nin yanı sıra İngilizce olarak da yayınlanmaktadır.

Sosyal Medya

Günümüzde en yaygın olarak kullanılan iletişim aracı olarak görülen sosyal medyada yer alan Belediyemiz 'Sosyal Belediye, Sosyal Medya' sloganı ile sosyal belediyeyi en aktif olarak kullanan belediyeler arasındadır. Facebook, (Beyşehir Belediyesi, Beyşehir Taşköprü Aile Çay bahçesi, Beyşehir Belediyespor, Beyşehir Belediyesi Web TV), twitter, instagram ve youtube gibi sayfalarda yaptığımız paylaşımlar ile çok daha fazla bir kitleye ulaşmaktayız. Beyşehir Belediyesi web sayfasında yer alan haber ve duyurular Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.





Fotoğraf, Kamera ve Drone Çekimi-Arşiv

Beyşehir Belediyesi'nin düzenlemiş olduğu her türlü faaliyet ve organizasyonun görüntülü kayıt altına alınması esasına dayanarak fotoğraf, kamera ve drone çekimi, kayıtların dijital ortamda arşivlenerek saklanması çalışmaları büyük bir özenle yapılmıştır. Ayrıca drone ile Beyşehir'in 55 dış mahallesinin hepsinin havadan çekimleri yapılarak arşivlenmiştir.





Bülten, Broşür, Katalog, Kitap, Dergi, Takvim, Billboard Pankart, vb. Çalışmalar

Beyşehir Belediyesinin 2018 yılı hizmet ve faaliyetlerinde broşür, afiş, katalog, kitap, dergi, takvim, billboard, pankart, araç giydirme, totem, hizmetler video montajları hazırlığı ve tasarımı müdürlüğümüzce yapılmış, baskı ve takibi gerçekleştirilmiştir. Beyşehir'i tüm yönleriyle anlatan iki dilde hazırlanan Turizm rehberi, Turizm Kitabı, haber bülteni, yemek kitabı, yerel ve dış Kültür yayımlarımız arasında yerini almıştır.

11. Uluslararası Beyşehir Göl Festivali

27 Temmuz - 05 Ağustos 2018
Yer: Festival Alanı

27 TEMMUZ

Uğur İSLAK

29 TEMMUZ

Alihan KAPALIKAYA

31 TEMMUZ

İMERİA

02 AĞUSTOS

Hüseyin KAGIT

04 AĞUSTOS

Mümin SARIKAYA

05 AĞUSTOS

Alihan KAGIT

06 AĞUSTOS

Alihan KAGIT

27 Temmuz / Cuma 10.00-18.30: Kung-Fu Yarışları 18.30-20.00: Festival Açılış - Müzik 20.00-22.00: Festival Kapanış	29 Temmuz / Pazar 09.00-18.30: 3. Beyşehir Off Road 18.30-20.00: Müzik ve Sanat Festivali 20.00-22.00: Festival Kapanış	01 Ağustos / Pazartesi 10.00-12.00: Beyşehir Kültür Gecesi 12.00-24.00: Anımsama Gecesi	04 Ağustos / Perşembe 10.00-15.00: Halk Baskın Turu 15.00-20.00: Festival Müzik - Sanat 20.00-22.00: Festival Kapanış
28 Temmuz / Çarşamba 10.00-12.00: Beyşehir Kültür Gecesi 12.00-22.00: Anımsama Gecesi 22.00-24.00: Festival Kapanış	30 Temmuz / Salı 10.00-12.00: Beyşehir Kültür Gecesi 12.00-22.00: Anımsama Gecesi 22.00-24.00: Festival Kapanış	03 Ağustos / Cuma 10.00-12.00: Beyşehir Kültür Gecesi 12.00-24.00: Anımsama Gecesi	05 Ağustos / Pazar 10.00-12.00: Beyşehir Kültür Gecesi 12.00-22.00: Anımsama Gecesi 22.00-24.00: Festival Kapanış

Tüm Halkımız Davellidir

Murat ÖZALTUN
Beyşehir Belediye Başkanı

www.beysehir.bel.tr

BANA BİR HARFOĞRETENİN
40 YIL KÖLESİ OLURUM
Ha Aile

Bilgiyi sevgiyle paylaştan tüm öğretmenlerimizin
Öğretmenler Günü
Kutlu Olsun

www.beysehir.bel.tr

Mübarek Kurban Bayramınızı Kutlar,
Aileniz ve Tüm Sevdiklerinizle
Sağlıklı ve Huzurlu Bir Bayram Dilerim...

HAYIRLI BAYRAMLAR
Beyşehir

MURAT ÖZALTUN
Beyşehir Belediye Başkanı

www.beysehir.bel.tr

Hizmetlerle Dolu Bir Dönem

Ulaşmak için Buraya Tıklayın

MURAT ÖZALTUN
Beyşehir Belediye Başkanı

Anne ve Çocuk Kulübü

Hizmete Girmiştir

Kayıt Başvuruları İçin
Eski Belediye Binası 2. Kat

#BeyşehirdeGüzelŞeylerOluyor

Hayırlı Olsun BEYŞEHİR

MURAT ÖZALTUN
Beyşehir Belediye Başkanı

www.beysehir.bel.tr

Gönül ve Hizmet Belediyeciliğinde "ALTIN" Dönem

"Beyşehir'e ne yapıldı ki?" diyenlerin bu derimizi görmesini ve iyi incelemesini özellikle istinham ediyorum... Ki, incelediğin de bu sözlerin gerçeği ne derece yansıttığı daha net görülebilecektir... İlçemize kazandırılan bu yatırımlar Beyşehir'i aynı zamanda iktidarımızın 2023 vizyonuna da hazırlıyor.

MURAT ÖZALTUN
Beyşehir Belediye Başkanı

Ulaşmak için Buraya Tıklayın

5.12. Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

A) KAMULAŞTIRMA İLE İLGİLİ İŞLEMLER:

Belediyemiz İmar ve Şehircilik Müdürlüğünden teknik ve personel desteği almak suretiyle;

- Belediye hizmetlerinin yürütülmesi için yollar, çocuk bahçesi vb. yerlerin Kamulaştırma Yasası uyarınca, kamu yararına kamulaştırma işlemi yapmak ve yürütmek.
- Mülkiyeti hazineye ait kamu hizmetlerine ayrılmış yerlerin belediyeye devir işlemlerini yapmak.
- Kamulaştırılması yapılacak yerlerin kamulaştırma dosyasını hazırlayarak, Encümen tarafından incelenmek üzere sunmak.

B) KİRALAMA İLE İLGİLİ İŞLEMLER:

C)

D) Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü ve diğer birimlerden teknik ve personel desteği

almak suretiyle;

- Belediyemizin ihtiyacı durumunda, özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul kiralanması, trampa yapılması, intifa ve irtifak tesisi yapılmasını sağlamak.
- Belediyemiz tasarrufunda olan gayrimenkullerde bulunan işgalleri tespit ederek, füzuli işgalcilere ecrimisil tahakkuk ettirmek.
- Belediyemize ait gayrimenkullerin tespitinin yapılarak, özel ve tüzel kişiler tarafından işgalini önlemek.
- Belediyemiz ait gayrimenkullerin özel ve tüzel kişilere, 2886 Sayılı Yasanın ilgili maddeleri gereğince kiraya verilmesini sağlamak.

E) SATIŞ İLE İLGİLİ İŞLEMLER:

Belediyemiz Mali Hizmetler Müdürlüğü ve diğer birimlerden teknik ve personel desteği almak suretiyle;

- Belediyemize ait gayrimenkullerin tespit ve tesciline ait işlemleri yürütmek.
- Belediyemize ait taşınmazların, Tapu Sicil Müdürlüğünden kayıtlarını çıkarmak, listelerini düzenlemek, işgallerini tespit etmek.
- Belediyemize ait gayrimenkullerin, ihtiyaç durumunda, kanunlar çerçevesinde satış işlemlerini yapmak.
- Belediyemizin ihtiyacı durumunda, özel ve tüzel kişilerden gayrimenkul satın alınmasını sağlamak.

F) EMLAK VERGİSİ İLE İLGİLİ İŞLEMLER:

- Belediyemiz sınırları dahilindeki Bina, Arsa ve Arazilerin 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanununa göre tarh ve tahakkuklarını yapmak.
- Emlak Vergisi ile ilgili evrak ve dökümanları oluşturup, bilgisayar kayıtlarına işlemek.
- Emlak Vergisi ile ilgili mükellefiyet oluşturmak.
- Eksik veya fazla beyanda bulunan mükellefleri tespit edip, bu tahakkuklarla ilgili sorun

ve hataları düzelterek, mükerrer kayıtları gidermek.

- Kaymakamlıklar tarafından gönderilen, 2022 sayılı “65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun” , 3816 sayılı “Ödeme Gücü Olmayan Vatandaşların Tedavi Giderlerinin Yeşil Kart Verilerek Devlet Tarafından Karşlanması Hakkındaki Kanun” ve Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına gelir testi için başvuruların genel sağlık sigorta tescili için Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından gayrimenkul araştırması istenen kişilerin gayrimenkul kayıtlarını çıkarmak.

- Belediyemiz tarafından yapılan kamulaştırma çalışmalarında, parsellerle ilgili, ilişik kesme işlemleri yapmak.

- KOSKİ ve MEDAŞ tarafından, abone yapılacak mükelleflere ait mesken veya işyerleri ile ilgili beyan suretleri vermek.

- 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanununun 8. Maddesi uyarınca, gerekli vergi muafiyetini uygulamak.

- Emlak beyanında bulunmayan veya eksik beyanda bulunan mükelleflerin tespitinin yapılarak, re’sen tarh ve tahakkuk yapmak.

- Kamu kurum ve kuruluşlarından gelen, gayrimenkul araştırmasına ilişkin yazılara cevap vermek.

- Vergi Dairesi ve Tapu Sicil Müdürlüğüne, gayrimenkullerle ilgili rayiç değerleri bildirmek.

- Belediyemizin Banka hesaplarına veya Posta Çeki hesabına yatırılan emlak vergisi ödemelerinin, mükelleflerin hesaplarından tahsilatlarını yapmak.

- Belediyemiz Genel Evrak Kayıt Bürosundan gelen, iç ve dış evrakların, giriş ve çıkış kayıtlarını tutmak.

Personel Durumu:

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 09.07.2014 tarihi itibarıyla oluşturulmuş olup, 2018 Yılı içerisinde, Emlak Servisinde, 1 Müdür ve 3 Memur personel, İstimlak Servisinde ise 1 Müdür ve 1 Memur personel ile hizmet vermiştir.

Sunulan hizmetler

Emlak Birimi tarafından sunulan hizmetler

- 6360 Sayılı Kanun kapsamında, tüzel kişilikleri kaldırılarak, belediyemize mahalle olarak bağlanan 18 adet beldenin Emlak verileri, Belediyemiz bünyesine bilgisayar ortamında aktarılmış olup, sistem uyumsuzluğundan kaynaklanan hatalar giderilmiş ve gerekli güncellemeler yapılmıştır.
- 2018 yılı sonu itibarıyla, Emlak Vergisi Mükellef sayısı 46.350’ dir.
- 2018 yılı içerisinde, Resmi Kurum, Kuruluş ve kişilerden, Emlak Servisine 282 adet yazı gelmiş, cevaplandırılması gereken 180 adedine cevabi yazı gönderilmiş, İstimlak Servisine 328 adet yazı gelmiş, 338 adet cevabi yazı gönderilmiş ve toplamda Müdürlüğümüze, 610 adet yazı gelmiş olup, cevaplandırılması gereken 518 adedine cevabi yazı gönderilmiştir. Ayrıca, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile ortak cevap verilmesi gereken yazılar için de, gerekli yazı, tablo ve beyan suretleri hazırlanarak sunulmuştur.

- 2022 sayılı “65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç Güçsüz ve Kimsesiz Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında Kanun” , 3816 sayılı “Ödeme Gücü Olmayan Vatandaşların Tedavi Giderlerinin Yeşil Kart Verilerek Devlet Tarafından Karşılanması Hakkındaki Kanun”, Evde Bakım Hizmetleri Yönetmeliğine göre ve Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfına gelir testi için başvuranların genel sağlık sigorta tescili için Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından gayrimenkul araştırması istenen kişilerin gayrimenkul kayıtları çıkarılarak, vatandaşlarımızın gerekli evrakları tanzim edilmiştir.
- Tapu devir işlemlerinde gerekli olan Rayiç Değer için, Tapu Sicil Müdürlüğüne Rayiç Değer Yazıları ve beyan suretleri gönderilmiştir.
- Veraset ve İntikal işlemlerinde gerekli olan Rayiç Değer için, Vergi Dairesi ve Tapu Sicil Müdürlüğüne Rayiç Değer yazıları gönderilmiştir.
- 1319 Sayılı Emlak Vergisi Kanununun 8. Maddesine istinaden, Türkiye sınırları içerisinde 200 m2’ yi geçmeyen tek mesken sahibi emeklilerden, gazilerden, şehitlerin dul ve yetimlerinden, özürllülerden, hiçbir geliri olmayan kişilerden ve ev kadınlarından, 2018 yılı içerisinde, 170 kişiye Bina Vergisi muafiyeti uygulanmış, muafiyet şartlarını taşımayanların ise muafiyeti kaldırılmıştır.

İSTİMLAK BİRİMİNCE SUNULAN HİZMETLER

İstimlak birimince sunulan hizmetler, Destek Hizmetleri Müdürlüğüne takip edildiğinden, bu hizmetler Destek Hizmetleri Müdürlüğüne Faaliyet Raporunda sunulacaktır.

2018 YILI EMLAK VERGİSİ TAHAKKUKU

EMLAK VERGİSİ TÜRÜ	TAHAKKUK TUTARI (")
Bina Vergisi	4.078.871,56
Arsa Vergisi	926.816,38
Arazi Vergisi	185.832,64
T O P L A M	5.191.520,58

2018 YILI EMLAK VERGİSİ TAHSİLATI

SIRA NO	AYLAR	EMLAK VERGİSİ TAHSİLATI (")
1	OCAK	134.060,20
2	ŞUBAT	129.981,01
3	MART	250.832,23

4	NİSAN	229.511,88
5	MAYIS	1.171.335,84
6	HAZİRAN	184.280,01
7	TEMMUZ	210.777,63
8	AĞUSTOS	131.293,09
9	EYLÜL	97.758,91
10	EKİM	90.457,14
11	KASIM	400.395,51
12	ARALIK	145.666,47
	T O P L A M	3.176.349,92

2018 YILI EMLAK VERGİSİ BEYAN TÜRLERİ

BEYAN TÜRLERİ	ADET
MESKEN BİNALARI	48.500
TİCARİ İŞYERLERİ	7.000
DİĞER BİNALAR	400
TOPLAM BİNA BEYANI	55.900
TOPLAM ARSA BEYANI	18.250
TOPLAM ARAZİ BEYANI	247.350
GENEL TOPLAM	321.500

5.13. Satınalma Hizmetleri

Görev ve Sorumlulukları

Birimimiz Belediyemize bağlı faaliyet gösteren bütün birimlerin hizmetlerinde kullanacakları her türlü araç gereç yedek parça kırtasiye demirbaş vb ihtiyaçlarının satın alınması ve zamanında birimlere teslimi ile sorumludur.

Birimimizin en önemli görevi 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun açıklık ve rekabet ilkesine bağlı kalarak ihtiyaç duyulan mal ve malzemelerin ucuz ve kaliteli alınmasını sağlamaktır. Birimlerden gelen talepler incelenip yasanın ilgili maddesine göre gerekli İlanlar yapıldıktan sonra taleple ilgili teknik ve idari şartname hazırlanır, piyasa araştırması yapılır. İhale komisyonları kurulur, firmalardan teklifler toplanır ve ihale dosyası hazırlanır.

Hazırlanan ihale dosyası ihale komisyonuna gönderilir. İhale komisyonunca ihalesi yapılan dosyalar müdürlüğümüze intikal ettikten sonra ita onayı alınır bağlı ve yüklenici firmayla irtibata girilerek 4735 sayılı kamu ihale sözleşmeleri kanununa göre (ihalesi yapılacak olan) sözleşme imzalanarak söz konusu malzemeler istenir. Gelen malzemelerin sayımı ve standartlara uygunluğu açısından muayene ve kabul heyetince kontrolü yapılır ve ilgili birimlere teslim edilir.

Kontrolü yapılarak malzemesi teslim edilen ihale dosyalarının faturaları alınarak tahakkuku hazırlanır ve ödenmek üzere mali Hizmetler müdürlüğüne gönderilir.

Satınalma Birimi 1 Müdür vekili ve 3 büro personeli ile iş ve işlemleri yürütmektedir. 2015 mali yılı Ocak tarihi itibarıyla birimimiz tarafından alımları gerçekleştirilmiş işlerin aylık toplam miktarı aşağıda çıkarılmıştır.

Belediye Başkanlığımıza bağlı tüm müdürlüklerin ödenekleri çerçevesinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde hizmet alımı, mal alımı ve yapım işleri ihalelerini ve doğrudan temin işlemleri, fatura işleme, fiyat araştırma işlemleri Satın Alma Birimi tarafından yapılmaktadır.

Belediye Başkanlığımıza bağlı tüm müdürlüklerin ödenekleri çerçevesinde 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu çerçevesinde hizmet alımı, mal alımı ve yapım işleri ihalelerini ve doğrudan temin işlemleri, fatura işleme, fiyat araştırma işlemleri Satın Alma Birimi tarafından yapılmaktadır.

Sunulan Hizmetler:

HİZMET ALIM İHALELERİ (01.01.2018-31.12.2018 tarihleri arası)

- 3- ARAÇ KİRALAMA HİZMET ALIM İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü ile **09.05.2019** tarihinde Destek Hizmetler Müdürlüğüne 10 Adet Araç Kiralama hizmet alımı **613.500,00 TL** yaklaşık maliyetle **2018/171519** sayılı ihale yapılmış olup: **578.500,00 TL** ile ihale karara bağlanmıştır.
- 4- 2018 YILI İFTAR YEMEĞİ HİZMET ALIM İHALESİ :** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 21/F Maddesine istinaden pazarlık usulü ile **17.05.2018** Tarihinde Destek Hizmetler Müdürlüğüne 10.000 Kişilik İftar Yemeği hizmet alımı **172.000,00 TL** yaklaşık maliyetle **2018/233447** sayılı ihale yapılmış olup: **138.500,00 TL** ile ihale karara bağlanmıştır.
- 5- ÇANAKKALE ŞEHİTLERİ ZİYARET ORGANİZASYONU HİZMET ALIM İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü ile **27.07.2018** tarihinde Destek Hizmetler Müdürlüğüne 500 Kişinin Çanakkale Şehitleri Ziyareti Organizasyonu kapsamında Çanakkale'ye götürülmesi hizmet alımı **150.000,00 TL** yaklaşık maliyetle ihaleye çıkılmış **2018/335824** sayılı ihale yapılmış olup: **74.250,00 TL** bedelle ihale karara bağlanmıştır.

MAL ALIM İHALELERİ (01.01.2018-31.12.2018 tarihleri arası)

- 1- **AGREGA ALIM İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü **15.02.2018** tarihinde Fen İşleri Müdürlüğü ihtiyacı olan Kum Ve Mıncır Alım İhalesi **2018/7668** sayı ile **1.373.500 TL** yaklaşık maliyetli ihale **1.204.000,00 TL** bedelle karara bağlanmıştır.
- 2- **BİYOSİDAL (HAŞERE İLACI) ALIM İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü **23.02.2018** tarihinde Park Ve Bahçeler Müdürlüğü İhtiyacı Olan Haşere İlacı Alım İhalesi **361.497,50 TL** yaklaşık maliyetli ihale **2018/41455** sayı ile yapılmış olup **309.200,00 TL** bedelle karara bağlanmıştır.
- 3- **ORMAN ÜRÜNLERİ ALIM İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü **29.03.2018** tarihinde Fen İşleri Müdürlüğünü ihtiyacı olan Orman Ürünleri alım ihalesi **563.572 TL** yaklaşık maliyetli ihale **2018/99078** sayı ile yapılmış olup **429.595,00 TL** bedelle karara bağlanmıştır.
- 4- **METAL ÜRÜNLERİ ALIM İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü **03.04.2018** tarihinde Fen İşleri Müdürlüğünün ihtiyacı olan Metal Ürünleri alım ihalesi **588.355,00 TL** yaklaşık maliyetli ihale **2018/99087** sayı ile yapılmış olup **642.765,50 TL** bedelle karara bağlanmıştır.
- 5- **ELEKTRİK TESİSAT MALZEMELERİ ALIM İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü **04.04.2018** tarihinde Fen İşleri Müdürlüğünün ihtiyacı olan Elektrik Tesisat Malzemeleri alım ihalesi **88.411,43 TL** yaklaşık maliyetli ihale **2018/121813** sayı ile yapılmış olup **58.440,00 TL** bedelle karara bağlanmıştır.
- 6- **ÇOCUK OYUN GRUPLARI ALIM İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü **05.04.2018** tarihinde Park Ve Bahçeler Müdürlüğünün ihtiyacı olan Çocuk Oyun Grupları alım ihalesi **1.776.813,75 TL** yaklaşık maliyetli ihale **2018/102875** sayı ile yapılmış olup **1.476.000,00 TL** bedelle karara bağlanmıştır.
- 7- **HIRDAVAT MALZEMELERİ ALIM İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü **04.04.2018** tarihinde Fen İşleri Müdürlüğünün ihtiyacı olan Hırdavat Malzemeleri alım ihalesi **228.374,83 TL** yaklaşık maliyetli ihale **2018/125942** sayı ile yapılmış olup **238.800,00 TL** bedelle karara bağlanmıştır.
- 8- **HAZIR BETON ALIM İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü **11.05.2018** tarihinde Fen İşleri Müdürlüğünün ihtiyacı olan Hazır Beton Alım İhalesi: **711.733,33 TL** yaklaşık maliyetli ihale **2018/170357** sayı ile yapılmış olup **555.000 TL** bedelle karara bağlanmıştır.
- 9- **SAHİL KENARI AYDINLATMA :** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü **25.07.2018** tarihinde Park Ve Bahçeler Müdürlüğünün ihtiyacı olan Sahil Kenarı Aydınlatma Malzemeleri Alım İhalesi: **355.465,00 TL** yaklaşık maliyetli ihale **2018/327685** sayı ile yapılmış olup **353.700,00 TL** bedelle karara bağlanmıştır.
- 10- **LASTİK ALIM İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü **03.08.2018** tarihinde Fen İşleri Müdürlüğünün ihtiyacı olan: Araç Ve İş Makinesi Lastiği alım ihalesi **223.532,67 TL** yaklaşık maliyetli ihale **2018/354734** sayı ile yapılmış olup **159.946,00 TL** bedelle karara bağlanmıştır.
- 11- **KÖMÜR ALIM İHALESİ :** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 21/F Maddesine istinaden Pazarlık ihale usulü **25.09.2018** tarihinde Fen İşleri Müdürlüğünün ihtiyacı olan Kalorifer ve

Soba Kömürü alım ihalesi 225.226,67 TL yaklaşık maliyetli ihale 2018/550377 sayı ile yapılmış olup 224.850 TL bedelle karara bağlanmıştır.

YAPIM İŞİ İHALELERİ (01.01.2018-31.12.2018 tarihleri arası)

- 1- **KAZI, PMT, ASFALT BETONU VE SATHİ KAPLAMA YAPIM İŞİ İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü 02.02.2018 tarihinde Asfalt Yapım İhalesi 2018/2421 sayı ile 9.727.634,00TL yaklaşık maliyetli ihale 9.025.000,00 TL bedelle karara bağlanmıştır.
- 2- **PLENT ALTI ASFALT NAKLİYE VE SERİMİ İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 21/B Maddesine istinaden Pazarlık ihale usulü 20.02.2018 tarihinde Asfalt Serimi İhalesi 2018/72570 sayı ile 251.500,00 TL yaklaşık maliyetli ihale 215.000,00 TL bedelle karara bağlanmıştır.
- 3- **3 ADET 300 m², 9 ADET 180 m² BETONARME PREFABRİK DÜĞÜN SALONU İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü 16.03.2018 tarihinde Betonarme Prefabrik Düğün Salonu Yapım İhalesi 2018/77985 sayı ile 2.802.909,42 TL yaklaşık maliyetli ihale 2.480.000,00 TL bedelle karara bağlanmıştır.
- 4- **50 m³/ GÜN KAPASİTELİ MEZBAHA ARITMA TESİSİ İHALESİ :** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü 17.04.2018 tarihinde Mezbaa Arıtma Tesisi İhalesi 2018/146820 sayı ile 601.621,82 TL yaklaşık maliyetli ihale 350.000,00 TL bedelle karara bağlanmıştır.
- 5- **PARKE YOLLARIN VE KALDIRIMLARIN TAMİRİ İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü 07.06.2018 tarihinde Parke Döşeme İhalesi 2018/242794 sayı ile 1.693.333,33 TL yaklaşık maliyetli ihale 1.137.000,00 TL bedelle karara bağlanmıştır.
- 6- **CADDE VE SOKAKLARIN PARKE VE BORDÜR DÖŞENMESİ İHALESİ :** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü 12.06.2018 tarihinde Parke Tamiri İhalesi 2018/242738 sayı ile 4.193.000,00 TL yaklaşık maliyetli ihale 4.052.000,00 TL bedelle karara bağlanmıştır.
- 7- **DIŞ MAHALLELERDE KAMU BİNALARININ TAMİRİ İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 21/B. Maddesine istinaden Pazarlık ihale usulü 09.07.2018 tarihinde Bina Tamiri İhalesi 2018/337850 sayı ile 469.918,94 TL yaklaşık maliyetli ihale 463.300,00 TL bedelle karara bağlanmıştır.
- 8- **ÇOK AMAÇLI SAHA, BİSİKLET YOLU VE YÜRÜYÜŞ YOLU İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü 20.07.2018 tarihinde Çok Amaçlı Saha Ve Yürüyüş Yolu İhalesi 2018/329429 sayı ile 497.456,67 TL yaklaşık maliyetli ihale 466.220,00 TL bedelle karara bağlanmıştır.
- 9- **KAPALI SPOR SALONU İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 19. Maddesine istinaden açık ihale usulü 31.07.2018 tarihinde Spor Salonu Yapımı İhalesi 2018/330753 sayı ile 2.163.842,30 TL yaklaşık maliyetli ihale 1.745.000,00 TL bedelle karara bağlanmıştır.
- 10- **ÇOK AMAÇLI SAHA, AKRİLİK ALAN KAPLAMA, SAHA ZEMİN TAMİRATI İHALESİ:** 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 21/B Maddesine istinaden Pazarlık ihale usulü 12.10.2018 tarihinde Çok Amaçlı Saha Ve Zemin Tamiri İhalesi 2018/502991 sayı ile 497.456,67 TL yaklaşık maliyetli ihale 466.220,00 TL bedelle karara bağlanmıştır.

11-CADDE VE SOKAKLARIN PARKE VE BORDÜR DÖŞENMESİ İHALESİ: 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 21/B Maddesine istinaden Pazarlık ihale usulü **16.11.2018** tarihinde Parke Döşeme İhalesi **2018/578522** sayı ile **2.089.000,00 TL** yaklaşık maliyetli ihale **1.320.000,00 TL** bedelle karara bağlanmıştır.

DOĞRUDAN TEMİN (01.01.2018-31.12.2018 tarihleri arası)

- 1- **ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ** bünyesinde 588.553,69 TL
- 2- **FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ** bünyesinde 3.709.945,11 TL
- 3- **İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ** bünyesinde 474.615,82 TL
- 4- **İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ** bünyesinde 18.774,06 TL
- 5- **MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ** bünyesinde 31.333,04 TL
- 6- **TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ** bünyesinde 81.769,59 TL
- 7- **ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ** bünyesinde 19.664,00 TL
- 8- **PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ** bünyesinde 1.438.782,72 TL
- 9- **DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ** bünyesinde 1.724.147,34 TL

Toplamda **8.087.585,37 TL** 4734 sayılı kanunun 22. Maddesine istinaden doğrudan teminle harcama yapılmıştır.

OCAK AYI 4734 SAYILI KANUNUN 22/D MADDESİ HARCAMALAR				
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	22,076.73 TL	0.00 TL	22,076.73 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	118,732.97	86,837.38 TL	1,200.00 TL	206,770.35 TL
İMAR VE ŞEHİRC MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	19,884.38 TL	0.00 TL	19,884.38 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	5,533.02 TL	0.00 TL	5,533.02 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	58,000.00 TL	0.00 TL	58,000.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	1,500.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	1,500.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
DESTEK HİZMETLER MD	63,504.06 TL	80,777.25 TL	0.00 TL	144,281.31 TL
GENEL TOPLAM	183,737.03 TL	273,108.76 TL	1,200.00 TL	458,045.79 TL

ŞUBAT AYI		4734 SAYILI KANUNUN 22/D MADDESİ HARCAMALAR		
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	17,149.17 TL	0.00 TL	17,149.17 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	78,785.15 TL	90,508.29 TL	110,777.49 TL	280,070.93 TL
İMAR VE ŞEHİRC. MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	57,076.00 TL	0.00 TL	57,076.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD	0.00 TL	7,708.02 TL	0.00 TL	7,708.02 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜD.	4,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	4,000.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜD	70,830.15 TL	21,188.75 TL	0.00 TL	92,018.90 TL
GENEL TOPLAM	153,615.30 TL	193,630.23 TL	110,777.49 TL	458,023.02 TL

MARTAYI		4734 SAYILI KANUNUN 22/D MADDESİ HARCAMALAR		
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	5,530.00 TL	44,166.59 TL	0.00 TL	49,696.59 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	289,369.72 TL	30,992.00 TL	66,750.00 TL	387,111.72 TL
İMAR VE ŞEHİRC. MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	1,984.00 TL	0.00 TL	1,984.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD	0.00 TL	5,533.02 TL	0.00 TL	5,533.02 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	4,340.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	4,340.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	800.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	800.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜD	9,327.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	9,327.00 TL
DESTEK HİZMETLER MD	83,953.13 TL	18,633.75 TL	0.00 TL	102,586.88 TL
GENEL TOPLAM	393,319.85 TL	101,309.36 TL	66,750.00 TL	561,379.21 TL

NİSAN AYI 4734 SAYILI KANUNUN 22/D MADDESİ HARCAMALAR				
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	23,113.00 TL	0.00 TL	23,113.00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	157,719.71 TL	58,555.25 TL	135,533.19 TL	351,808.15 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD	0.00 TL	21,186.44 TL	0.00 TL	21,186.44 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	420.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	420.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	22,969.59 TL	0.00 TL	0.00 TL	22,969.59 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜD	35,270.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	35,270.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜD	96,950.58 TL	21,407.44 TL	0.00 TL	118,358.02 TL
GENEL TOPLAM	313,329.88 TL	124,262.13 TL	135,533.19 TL	573,125.20 TL

MAYIS AYI 4734 SAYILI KANUNUN 22/D MADDESİ HARCAMALAR				
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	49,905.50 TL	0.00 TL	49,905.50 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	228,058.00 TL	16,610.00 TL	110,081.91 TL	354,749.91 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD	0.00 TL	58,014.00 TL	0.00 TL	58,014.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1,260.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	1,260.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜD	26,798.10 TL	16,800.00 TL	0.00 TL	43,598.10 TL
DESTEK HİZMETLER MÜD	109,506.97 TL	54,930.75 TL	0.00 TL	164,437.72 TL
GENEL TOPLAM	365,623.07 TL	196,260.25 TL	110,081.91 TL	671,965.23 TL

HAZİRAN AYI		4734 SAYILI KANUNUN 22/D MADDESİ HARCAMALAR		
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	29,865.00 TL	19,139.05 TL	0.00 TL	49,004.05 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	74,823.34 TL	25,359.00 TL	34,150.00 TL	134,332.34 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD	0.00 TL	14,441.00 TL	0.00 TL	14,441.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜD	2,820.00 TL	11,515.00 TL	0.00 TL	14,335.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜD	41,276.30 TL	29,211.00 TL	0.00 TL	70,487.30 TL
GENEL TOPLAM	148,784.64 TL	99,665.05 TL	34,150.00 TL	282,599.69 TL

TEMMUZ AYI		4734 SAYILI KANUNUN 22/D MADDESİ HARCAMALAR		
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	14,207.50 TL	30,412.00 TL	0.00 TL	44,619.50 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	172,125.27 TL	79,898.25 TL	122,526.00 TL	374,549.52 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD	0.00 TL	1,728.00 TL	0.00 TL	1,728.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	7,514.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	7,514.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜD	4,600.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	4,600.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜD	166,713.99 TL	25,786.00 TL	0.00 TL	192,499.99 TL
GENEL TOPLAM	365,160.76 TL	137,824.25 TL	122,526.00 TL	625,511.01 TL

AĞUSTOS AYI		4734 SAYILI KANUNUN 22/D MADDESİ HARCAMALAR		
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	14,782.00 TL	101,679.00 TL	0.00 TL	116,461.00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	108,377.12 TL	25,998.00 TL	164,260.00 TL	298,635.12 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD	0.00 TL	46,460.00 TL	0.00 TL	46,460.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2,895.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	2,895.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MD	81,217.80 TL	15,840.00 TL	0.00 TL	97,057.80 TL
DESTEK HİZMETLER MÜD	236,690.35 TL	52,034.77 TL	0.00 TL	288,725.12 TL
GENEL TOPLAM	443,962.27 TL	242,011.77 TL	164,260.00 TL	850,234.04 TL

EYLÜL AYI		4734 SAYILI KANUNUN 22/D MADDESİ HARCAMALAR		
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	630.00 TL	32,003.50 TL	0.00 TL	32,633.50 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	100,903.64 TL	74,181.36 TL	81,760.00 TL	256,845.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD	0.00 TL	32,140.00 TL	0.00 TL	32,140.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	795.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	795.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜD	15,468.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	15,468.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜD	176,962.00 TL	14,804.50 TL	0.00 TL	191,766.50 TL
GENEL TOPLAM	294,758.64 TL	153,129.36 TL	81,760.00 TL	529,648.00 TL

EKİM AYI 4734 SAYILI KANUNUN 22/D MADDESİ HARCAMALAR				
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	10,982.00 TL	29,232.48 TL	0.00 TL	40,214.48 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	89,154.34 TL	94,656.35 TL	166,712.60 TL	350,523.29 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD	0.00 TL	62,184.00 TL	0.00 TL	62,184.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	15,561.33 TL	0.00 TL	0.00 TL	15,561.33 TL
DESTEK HİZMETLER MÜD	59,210.98 TL	71,758.25 TL	0.00 TL	130,969.23 TL
GENEL TOPLAM	174,908.65 TL	257,831.08 TL	166,712.60 TL	599,452.33 TL

KASIM AYI 4734 SAYILI KANUNUN 22/D MADDESİ HARCAMALAR				
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	14,950.00 TL	75,537.19 TL	0.00 TL	90,487.19 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	49,593.78 TL	22,240.00 TL	283,000.00 TL	354,833.78 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD	0.00 TL	63,000.00 TL	0.00 TL	63,000.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜD	4,677.50 TL	0.00 TL	0.00 TL	4,677.50 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	10,650.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	10,650.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜD	64,515.49 TL	0.00 TL	0.00 TL	64,515.49 TL
DESTEK HİZMETLER MÜD	46,611.90 TL	50,478.75 TL	0.00 TL	97,090.65 TL
GENEL TOPLAM	190,998.67 TL	211,255.94 TL	283,000.00 TL	685,254.61 TL

ARALIK AYI		4734 SAYILI KANUNUN 22/D MADDESİ HARCAMALAR		
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1,720.00 TL	26,310.46 TL	0.00 TL	28,030.46 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	91,630.00 TL	19,595.00 TL	189,150.00 TL	300,375.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD	0.00 TL	64,768.00 TL	0.00 TL	64,768.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜD	146,750.00 TL	31,200.00 TL	0.00 TL	177,950.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜD	88,129.60 TL	7,256.12 TL	0.00 TL	95,385.72 TL
GENEL TOPLAM	328,229.60 TL	149,129.58 TL	189,150.00 TL	666,509.18 TL

2018 YILI GENEL TOPLAM		4734 SAYILI KANUNUN 22/D MADDESİ HARCAMALAR		
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	92,666.50 TL	470,724.67 TL	0.00 TL	563,391.17 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1,559,273.04 TL	625,430.88 TL	1,465,901.19 TL	3,650,605.11 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD	0.00 TL	442,865.82 TL	0.00 TL	442,865.82 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD	0.00 TL	18,774.06 TL	0.00 TL	18,774.06 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	14,387.50 TL	0.00 TL	0.00 TL	14,387.50 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	23,769.59 TL	58,000.00 TL	0.00 TL	81,769.59 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	19,664.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	19,664.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜD	406,327.72 TL	75,355.00 TL	0.00 TL	481,682.72 TL
DESTEK HİZMETLER MÜD	1,240,340.01 TL	448,267.33 TL	0.00 TL	1,688,607.34 TL
GENEL TOPLAM	3,356,428.36 TL	2,139,417.76 TL	1,465,901.19 TL	6,961,747.31 TL

4734 SAYILI KANUNUN 22/B MADDESİ
OCAK AYI HARCAMALAR

HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	1,117.57 TL	0.00 TL	0.00 TL	1,117.57 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	440.00 TL	0.00 TL	440.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	445.54 TL	0.00 TL	0.00 TL	445.54 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
GENEL TOPLAM	1,563.11 TL	440.00 TL	0.00 TL	2,003.11 TL

4734 SAYILI KANUNUN 22/B MADDESİ
ŞUBAT AYI HARCAMALAR

HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	4,950.00 TL	0.00 TL	4,950.00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	440.00 TL	0.00 TL	440.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
GENEL TOPLAM	0.00 TL	5,390.00 TL	0.00 TL	5,390.00 TL

4734 SAYILI KANUNUN 22/B MADDESİ
MART AYI HARCAMALAR

HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	7,470.00 TL	0.00 TL	7,470.00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	440.00 TL	0.00 TL	440.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL

MÜDÜRLÜĞÜ				
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	16,500.00 TL	0.00 TL	16,500.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
GENEL TOPLAM	0.00 TL	24,410.00 TL	0.00 TL	24,410.00 TL

4734 SAYILI KANUNUN 22/B MADDESİ				
NİSAN AYI		HARCAMALAR		
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	6,400.00 TL	0.00 TL	6,400.00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	440.00 TL	0.00 TL	440.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	35,500.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	35,500.00 TL
GENEL TOPLAM	35,500.00 TL	6,840.00 TL	0.00 TL	42,340.00 TL

4734 SAYILI KANUNUN 22/B MADDESİ				
MAYIS AYI		HARCAMALAR		
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	440.00 TL	0.00 TL	440.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
GENEL TOPLAM	0.00 TL	440.00 TL	0.00 TL	440.00 TL

4734 SAYILI KANUNUN 22/B MADDESİ				
HAZİRAN AYI		HARCAMALAR		
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	2,970.00 TL	0.00 TL	2,970.00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	440.00 TL	0.00 TL	440.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
GENEL TOPLAM	0.00 TL	3,410.00 TL	0.00 TL	3,410.00 TL

4734 SAYILI KANUNUN 22/B MADDESİ				
TEMMUZ AYI		HARCAMALAR		
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	450.00 TL	0.00 TL	450.00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	1,200.00 TL	49,500.00 TL	50,700.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	383,550.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	383,550.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
GENEL TOPLAM	383,550.00 TL	1,650.00 TL	49,500.00 TL	434,700.00 TL

4734 SAYILI KANUNUN 22/B MADDESİ				
AĞUSTOS AYI		HARCAMALAR		
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	493.07 TL	0.00 TL	0.00 TL	493.07 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	1,200.00 TL	0.00 TL	1,200.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL

MÜDÜRLÜĞÜ				
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	383,550.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	383,550.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
GENEL TOPLAM	384,043.07 TL	1,200.00 TL	0.00 TL	385,243.07 TL

4734 SAYILI KANUNUN 22/B MADDESİ EYLÜL AYI HARCAMALAR				
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	1,200.00 TL	0.00 TL	1,200.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	31,750.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	31,750.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
GENEL TOPLAM	31,750.00 TL	1,200.00 TL	0.00 TL	32,950.00 TL

4734 SAYILI KANUNUN 22/B MADDESİ EKİM AYI HARCAMALAR				
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	500.00 TL	0.00 TL	500.00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	1,200.00 TL	0.00 TL	1,200.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	190,000.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	190,000.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL

GENEL TOPLAM	190,000.00 TL	1,700.00 TL	0.00 TL	191,700.00 TL
---------------------	----------------------	--------------------	----------------	----------------------

4734 SAYILI KANUNUN 22/B MADDESİ KASIM AYI HARCAMALAR				
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	811.88 TL	0.00 TL	0.00 TL	811.88 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	1,200.00 TL	0.00 TL	1,200.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	40.00 TL	0.00 TL	40.00 TL
GENEL TOPLAM	811.88 TL	1,240.00 TL	0.00 TL	2,051.88 TL

4734 SAYILI KANUNUN 22/B MADDESİ ARALIK AYI HARCAMALAR				
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	1,200.00 TL	0.00 TL	1,200.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
GENEL TOPLAM	0.00 TL	1,200.00 TL	0.00 TL	1,200.00 TL

4734 SAYILI KANUNUN 22/B MADDESİ GENEL TOPLAM HARCAMALAR				
HARCAMAYI YAPAN MÜDÜRLÜK	MAL	HİZMET	YAPIM	TOPLAM
ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2,422.52 TL	22,740.00 TL	0.00 TL	25,162.52 TL

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	9,840.00 TL	49,500.00 TL	59,340.00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	31,750.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	31,750.00 TL
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	445.54 TL	16,500.00 TL	0.00 TL	16,945.54 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	0.00 TL
PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	957,100.00 TL	0.00 TL	0.00 TL	957,100.00 TL
DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	35,500.00 TL	40.00 TL	0.00 TL	35,540.00 TL
GENEL TOPLAM	1,027,218.06 TL	49,120.00 TL	49,500.00 TL	1,125,838.06 TL

5.14. Strateji ve Geliştirme Müdürlüğü Hizmetleri

Strateji Geliştirme Müdürlüğü 1 Müdür ve 1 Çevre Mühendisi ile hizmet vermektedir.

ÇEVRE ve ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI

- Hovercraft Talebi
- Vuslat Park için Dolgu Planı yapılması, kullanım izni için başvuru yapılması ve evrak takibi
- Beyşehir Gölündeki atıl ağların temizlenmesi talebi
- Doğanbey Mezbaa Çevresel Etki Değerlendirilmesi kapsamında dosya hazırlanarak kapsam dışı yazısının alınması
- Çöp Toplama ve Arazöz Aracı Talebi
- Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Vuslat Park için 1650 metre uzunluğunda yürüyüş yolu ve peyzaj projesi yapımı için hibe müracaatı
- Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Vuslat Park için 1390 metre uzunluğunda gezinti amaçlı bisiklet yolu projesi yapımı için hibe müracaatı
- Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çarşamba kanalı 2700 metre yürüyüş yolu projesi yapımı için hibe müracaatı
- Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Çarşamba kanalı 3600 metre gezinti amaçlı bisiklet yolu projesi yapımı için hibe müracaatı

ORMAN ve SU İŞLERİ BAKANLIĞI

- Beyşehir Orman İşletme Müdürlüğü Orman işletme fidanlığından fidan tahsisi başvuruları ve fidan tahsisinin yapılması
- DSİ Genel Müdürlüğü Botanik park peyzaj projesi yapılarak rekreasyon alanı, flora ve fauna tanıtım alanı olarak kullanılmak üzere İçerişehir mahallesi için proje yapılması ve arsa tahsislerinin istenmesi

İLLER BANKASI

- Vuslat Park için 1650 metre uzunluğunda yürüyüş yolu ve peyzaj projesi yapımı için hibe müracaatı

- Vuslat Park için 1390 metre uzunluğunda gezinti amaçlı bisiklet yolu projesi yapımı için hibe müracaatı
- Çarşamba kanalı 2700 metre yürüyüş yolu projesi yapımı için hibe müracaatı
- Çarşamba kanalı 3600 metre gezinti amaçlı bisiklet yolu projesi yapımı için hibe müracaatı

MALİYE BAKANLIĞI

- İç Kontrol Eylem Planı hazırlanması

KALKINMA BAKANLIĞI

- KOP SOGEP proje hazırlanması, başvurusu ve yürütülmesi

KONYA VALİLİĞİ

- İl yatırım takip sistemi ile ilgili dosya hazırlanması
- İl koordinasyon kurulu toplantısı ile ilgili dosya hazırlanması

KONYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

- Beyşehir Kapalı Pazar Yeri ve Katlı Otopark Projesi takibi

TÜRKİYE BELEDİYELER BİRLİĞİ

- Kazıcı - Yükleyici talebi

PEYZAJ PROJELERİ

- Çarşamba kanalı 140.000 m² alanlı peyzaj projesi yapımı
- Masal Kahramanları parkı peyzaj projelendirilmesi ve uygulaması
- Bayat 700 adetlik kapama ceviz bahçesi yapımı
- Akburun Mahallesi park peyzaj projesi yapımı
- Esentepe rekreasyon alanı peyzaj projesi yapımı
- Beyşehir Fen Lisesi bahçesi peyzaj projesi çizimi ve uygulaması
- Beyşehir Kültür ve Yaşam Merkezi Spor kompleksi proje yapımı

5.15. Bilgi İşlem Hizmetleri

GÖREVLERİ

Belediye'nin amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunulan mevzuat ve Belediye Başkan'ının belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; Beyşehir Belediye Başkanlığı'nın bütününe yaptığı katkının bilinciyle, kurum bünyesinde ihtiyaç duyulan ve bilgi sistemleri marifetiyle sağlanabilecek her konuda gerekli bilginin, doğru, istenilen düzey, nitelik ve zamanında elde edilmesi amacıyla ilgili sistemlerin verimli bir biçimde çalışmasını sağlamaktan, Belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek ve verimli bir şekilde uygulamasını yapmak ve yaptırmaktan, Belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamaktan, gerekli konularda sistem analizi, program yazımı ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını sağlamaktan, kent bilgi işlem çalışmalarını koordine etmekten, bilgi sistemlerine ilişkin alınan geliştirme ve yatırım kararlarının uygulamaya geçirilmesini sağlamaktan sorumludur.

Belediye Başkanı'nın ve/veya görevlendirdiği Başkan Yardımcısının gözetimi ve denetimi altında yukarıda özetle belirtilen görevlerin ifa ve icrası bağlamında Bilgi İşlem birimi;

- 1- Belediyenin ilgili birimleriyle işbirliği yaparak bilgi işlem sistemini kurmak, işletmek, bakım ve onarımlarını yapmak veya yaptırmak, bunlara ait hizmetleri ilgili birimlerle birlikte yürütmek,

- 2- Bilgi işlem projeleri ile ilgili olarak Belediye birimleri arasında koordinasyon ve işbirliği esaslarını belirlemek,
- 3- Başkanlık ve bağlı birimlerinin haberleşme ve her nevi elektronik sistemlerinin temin, tesis, bakım ve onarımlarına ilişkin Başkanlıkça belirlenen ilkelere paralel olarak düzenlemeler yapmak, gerekli görülen hallerde bakım ve onarım işlerini yapmak veya yaptırmak,
- 4- Bilişim teknolojisindeki gelişmelere uygun olarak elektronik bilgi, belge ve iş akışı düzenini kurmak, buna yönelik yazılımları geliştirmek veya sağlamak,
- 5- Belediye görev alanına giren konularda ulusal ve uluslararası kapsamda, sistemler arası çevrimiçi ve çevrimsiz veri akışını ve koordinasyonunu sağlamak,
- 6- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği yaparak birimlerde bilgisayar kullanacak personel ile uygulayıcılarının eğitimini sağlamak,
- 7- Gelişen bilişim teknolojisini izlemek ve bunların Belediye bünyesine aktarımını konusunda görüş ve önerilerde bulunmak,
- 8- Projeleri geliştirmek, projeleri işletmek, denetlemek ve diğer birimlerce yapılacak projelere yardımcı olmak ve koordinasyonu sağlamak,
- 9- İnternet üzerinden bilgi paylaşımı, bilgi toplama, yayınlama ve e-posta v.b. iş ve işlemleri için gerekli her türlü çalışmayı yapmak ve uygulamak,
- 10- Belediyenin veri ve bilgilerinin güvenliğini sağlamak, veri güvenliği politikaları oluşturmak, geliştirmek ve Belediye çalışanlarına bunları duyurmak,
- 11- Veri güvenliği politikalarının uygulanmasını izlemek, ölçmek ve denetlemek,
- 12- Belediyenin Bilgi İşlem envanterini yapmak, bilgi işlem sisteminin tesis, teçhizat ve malzeme ihtiyacını belirlemek, ihtiyaca göre öneriler hazırlamak,
- 13- Belediyenin diğer birimlerinin bilgisayarla yürütülen hizmetlerine destek olmak ve bu konularda işbirliği yapmak,
- 14- Belediyemizin Bilgi İşlem birimine ve diğer birimlere alınacak teçhizat ve programların alınmasında gerekli incelemeyi yapmak, teknik şartnameleri ve sözleşme metinlerini hazırlamak, ekonomik ve aynı zamanda verimli olanlarını tercih etmek, alındığı firmalarla irtibata geçip gerekli servis formlarını kayıt altında tutmak ve onaya sunmak,
- 15- Vatandaş odaklı bilgi işlem sistemlerini yürütmek ve buna dayalı gerekli irtibatı sağlamak,
- 16- Başka kurumlarla olan bilgi işlem ilişkilerini yürütmek ve kontrol altında tutmak,
- 17- Belediyemizin tüm birimlerini bilgisayar teknolojisinden faydalandırmak, iş verimini artırmak, zaman kaybını azaltmak, daha etkin ve uygun planlamanın yapılmasını temin etmek,
- 18- Bilgi İşlem biriminin stratejik planlama hizmetlerinin yapılmasını ve yürütülmesini sağlamak,
- 19- Belediyenin merkeze uzak birimlerindeki internet aboneliği için gerekli girişimleri yapmak, malzemeleri temin ettirmek,
- 20- Uzak birimlerdeki bilgisayar sistemlerinin kullanılır durumda olmalarını sağlamak gibi bilişim ve iletişim teknolojinin gerekli olduğu her alanda faaliyet gösterir.

Bilgi işlem biriminde 1 adet sözleşmeli personel görev yapmaktadır

5.16. Evde bakım Hizmetleri

BİRİMİMİZİN GÖREV YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Evde Bakım Hizmetleri ilçemiz genelinde yaşayan yaşlı, kimsesiz, engelli, bakıma ve yardıma muhtaç vatandaşlarımızın daha sağlıklı ve iyi bir ortamda yaşamasına yardımcı olmayı prensip edinmiştir. Bu durumda ki hemşerilerimizin yaşadıkları evlerin fiziki şartlarının iyileştirilerek daha iyi

bir ortamda yaşamaları ve yalnız olmadıkları duygusunu vererek aynı zamanda psikolojik olarak da destek sağlamaktır.

HİZMET ARAÇLARI

Evde Bakım Hizmetlerinde kullanılmak üzere birimimizde 1 Adet panelvan minibüs mevcuttur.



FAALİYETLERİMİZ

Evde Bakım Hizmeti faaliyetlerimizin yürütülmesinde gerçek ihtiyaç sahibi hemşerilerimizin tespiti için Mahalle Muhtarlarımız, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı, Sağlık Bakanlığı Evde Sağlık Hizmetleri ve ilçemizde ki yardım amaçlı derneklerin yanı sıra birimimiz tarafından alan çalışması yapılarak kişiler tespit edilmiştir. Aynı zamanda Akmasa ve Belediyemize yapılan müracaatlar dikkate alınarak hizmet verilmiştir.

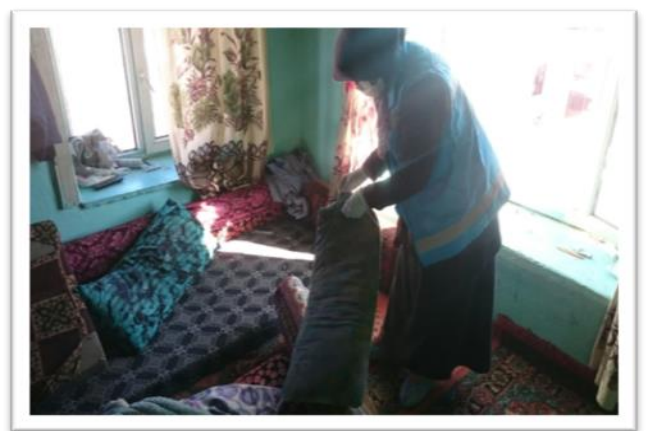
MÜRACAAT SAYISI VE HİZMET VERDİĞİMİZ KİŞİ SAYISI

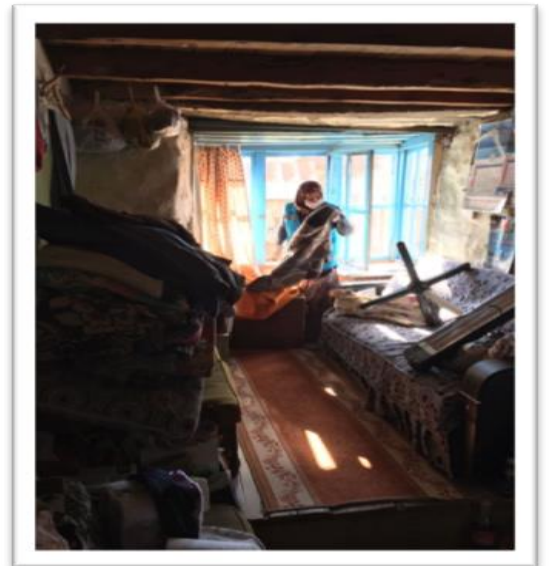
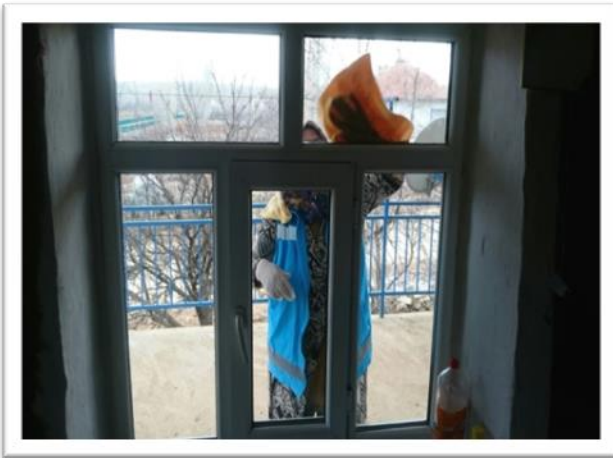
Evde Bakım Hizmetlerine faaliyete başladığımız günden bu yana Toplam 293 hanede 416 kişiye evde bakım hizmeti verilmiştir. Aktif olarak şuan 61 hanede 142 kişiye hizmet götürmekteyiz.

YAPMIŞ OLDUĞUMUZ ÇALIŞMALAR

GENEL TEMİZLİK

Evde Bakım hizmeti vermiş olduğumuz hemşerilerimizin evlerinde belirli aralıklarla ziyaretler gerçekleştirilerek evlerin genel temizliği yapılmaktadır. Evlerin tüm odaları, lavabo, banyo ve balkonları dâhil detaylı temizlik yapılmaktadır.







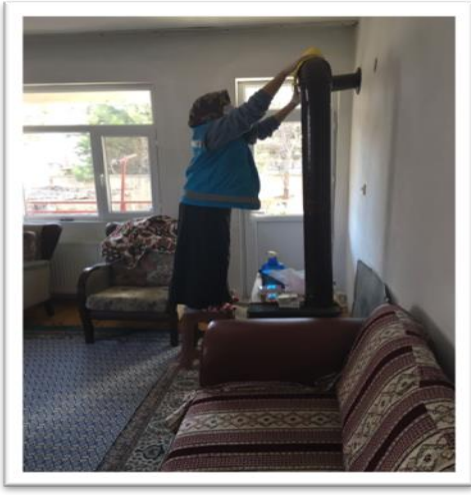
HALI YIKAMA

Ziyaret edilen evlerde genel temizliğin yanı sıra ihtiyaç halinde evde bulunan halılar da yıkama imkânı varsa evlerinde personelimiz tarafından, yıkama imkânı yoksa da yıkama fabrikalarına götürülerek halıları yıkanmaktadır.



SOBA VE BACA TEMİZLİĞİ

Evde Bakım Hizmetlerinden yararlanan hemşerilerimizin, yalnız başlarına yapmakta en çok zorlandıkları soba kurulması ve baca temizliği konusunda da vatandaşlarımıza yardımcı olunmuştur. Soba kurulum dönemi olan Sonbaharda evde bakım hizmeti verdiğimiz her evin sobaları kurulurken, , belirli aralıklarla soba ve boruları ile bacaları temizlenmektedir.



KİŞİSEL BAKIM

Kişisel bakımlarını yapamayan hemşerilerimizin (Banyo, saç sakal kesimi, tırnak kesimi gibi) ihtiyaçları da düzenli olarak yapılmıştır. Ayrıca evlerinde banyo yapma fırsatı olmayan vatandaşlar ekiplerimizce ilçe merkezindeki hamamlara belirli aralıklarla getirilerek banyoları yaptırılmıştır.





TADİLAT VE TAMİRAT

Ziyaret ettiğimiz evlerde yapılması gereken tadilat ve tamiratlarda ekibimiz tarafından yapılmaktadır. (Boya, Badana, Elektrik prizleri, musluklar, dolap ve raf kapakları, merdiven, kapı kolları, kapı anahtarları tamirati gibi) evlerde arızalı olan yerlerin tamirati yapılmaktadır. Ayrıca evlerde arızalı olan elektrikle çalışan ev aletleri de tamir edilmektedir.

KÖMÜR VE ODUN YARDIMI

Ekonomik durumu kötü olduğu halde bazı nedenlerden dolayı Sosyal Yardımlaşma Vakfından yakacak alamayan ailelere kömür ve odun yardımı yapılmıştır. Ayrıca iki aile içinde aracı olarak Vakıftan kömür yardımı yapılması sağlanmıştır.

HASTANEYE NAKİL VE TEDAVİ TAKİPLERİ

Evde Bakım Hizmetleri kapsamında tedavi görmesi gereken vatandaşlarımız evlerinden alınarak gerek Beyşehir, gerekse Konya'da ki farklı hastanelere götürülerek tedavileri yaptırılmış, daha sonra tekrar evlerine bırakılmıştır. Ayrıca tedavi süresince hastanede yatan hizmet verdiğimiz hemşerilerimiz hastanede de yalnız bırakılmayarak sık sık ziyaret edilmiş ihtiyaçları giderilmiştir.





ODUN KESME

Evde Bakım hizmeti alan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızdan gelen talep doğrultusunda motorlu testere ve nacakla odunları birimimiz tarafından kesilmektedir.



PSİKOLOJİK DESTEK

Çoğu yalnız yaşayan hemşerilerimiz evde bakım hizmetinden yararlanırken uzun süre yalnız kalmaktan ve hiçbir şekilde ziyaretine geleni olmayan, arayanı soranı olmadığı için yalnızlıktan kaynaklı yaşadıkları stresleri de atmalarına yardımcı olunmuştur. Evde bakım hizmetleri personeli ailenin bir ferdi gibi hemşerilerimizin yalnızlıklarını da paylaşarak psikolojik olarak destek vermiştir.



BOYA VE BADANA

Evde Bakım Hizmetleri kapsamında ziyaret ettiğimiz evlerde boya ve badana ihtiyacı olan ve bunu yaptracak imkânı olmayan vatandaşlarımızın evlerinin boya ve badanaları ekiplerimiz tarafından yapılmaktadır.



ALİŞVERİŞLERİ YAPILIYOR

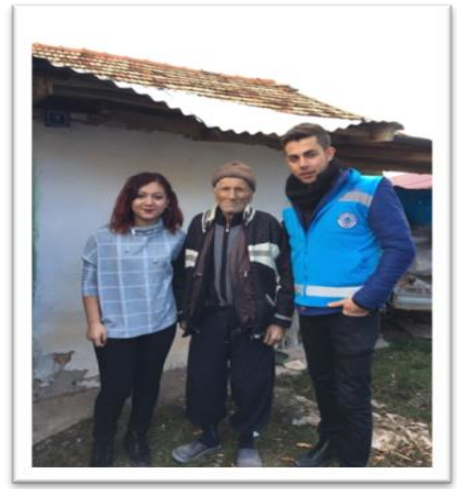
Yürümekte zorlanan yaşlılarımızın gerek Pazar, gerekse market ihtiyaçları da ekiplerimiz tarafından yapılarak evlerine götürülüp dolaplarına yerleştiriliyor.



ÜNİVERSİTE ÖĞRENCİLERİ İLE ORTAK PROJE

Selçuk Üniversitesi Beyşehir Turizm Fakültesi ile ortaklaşa olarak düzenlediğimiz “Gençler ve yaşlılar el ele” isimli projeyi hayata geçirdik. Proje kapsamında gönüllü öğrenciler zaman zaman evde bakım hizmetleri ekibimize dâhil olarak çalışmalarımıza katıldı.





EVDE BAKIM HİZMETLERİ İLE ARTIK YALNIZ DEĞİLLER

2014 Temmuz ayında kurulan Evde Bakım Hizmetleri hizmet götürdüğü gerçek ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız tarafından yüzde yüz memnuniyet gören bir hizmetimiz olmuştur. Evde Bakım Hizmetleri ile artık ilçemizde hiçbir vatandaşımız yalnız olmadığını, her sıkıntısında kapısının çalınacağını farkına varmıştır.

2019 YILI HEDEFLERİMİZ

- 1- Mevcut Evde Bakım Hizmetlerinin niteliğinin artırılması
- 2- Personelimizin evde bakım hizmetleri konusunda geçtiğimiz yıl olduğu gibi hizmet içi eğitime tabu tutularak daha kaliteli ve verimli hizmet vermelerinin sağlanması.
- 3- Evde Bakım Hizmetinden yararlanan vatandaşlarımızdan maddi durumu kötü olanlara çeşitli yardım kuruluşları ile istişare edilerek yardım yapılmasının sağlanması
- 4- Evde Bakım Hizmetinden faydalanan hemşerilerimizi düzenleyeceğimiz bazı organizasyonlarda bir araya getirerek farklı mahallelerde ikamet eden bu kimseleri birbirleri ile tanıştırmak ve ortak bazı programlar yapmak.
- 5- Beyşehir’de üniversite öğrencileri, lise öğrencileri, bayanlar ve gönüllü kimselerden oluşacak gönüllü evde bakım grubu oluşturarak gönüllülerimizin de vatandaşlarımızın evlerini ziyaret etmeleri, onlarla vakit geçirmelerini sağlamak.

1.17-Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Müdürlüğün Görevleri

1. Muhtarlık İşleri Müdürlüğü İçişleri Bakanlığı’nın 2015/8 sayılı genelgesinde belirtilen iş ve işlemlerin tamamının etkin ve verimli bir şekilde yapılmasından sorumludur.
2. İçişleri Bakanlığı tarafından www.muhtar.gov.tr üzerinden oluşturulan Muhtar Bilgi Sistemi aracılığıyla Belediyemize iletilen talep, şikâyet, öneri ve isteklerin mevzuatta belirtilen sürede karşılanmasını ve sonuçlandırılmasını sağlamak,
3. Muhtar Bilgi Sistemi haricinde muhtarlıklardan gelen bizzat, telefon, mail, dilekçe vb. her türlü talebin uygun birime iletilmesini sağlamak ve sonuçlarını takip etmek,
4. Başkanlık Makamının Mahalle ziyaretlerinde Başkan’a eşlik ederek taleplerin alınmasını ve ilgili birimlere sevkini sağlayarak sonuçlarını takip etmek,
5. Müdürlüğümüzce yapılan tüm hizmetlerin mahalle bazlı raporlanmasını sağlayarak Başkanlık Makamına sunmak,
6. Yılın belirli zamanlarında Muhtarlarla ”İstişare Toplantıları” düzenlemek ve mahalle bazlı hizmetlerin değerlendirmesini yapmak,
7. Mahalle bazında rapor hazırlamak ve bunlar için arşiv oluşturulmasını sağlamak.

8. Faaliyet raporları hazırlamak ve üst makama sunmak,

YAPILAN ÇALIŞMALAR

Sosyal Yardımlar

Mahalle Muhtarlarımızdan gelen talepler doğrultusunda hiçbir yerden yardım alamayan gerçek ihtiyaç sahibi ailelere ayni yardımlar, yakacak yardımı yapılırken, aynı zamanda evlerinde gerekli tadilat işlemlerinin yapılması takip edildi.



Mahallelerde talepler yerinde dinlendi

Belediye Başkanının mahallelerde gerçekleştirdiğimiz olduğu ziyaretlere eşlik edilerek vatandaşlardan ve Mahalle Muhtarlarından gelen talepler not alınarak taleplerin yerine getirilmesi için ilgili birimlere konular aktarılarak takipleri yapılmıştır.



Muhtarlar günü kutlandı

19 Ekim Muhtarlar günü dolayısıyla ilçemizde görev yapan Mahalle Muhtarlarımızla birlikte bugünü kutladık. Bu yıl Muhtarlar gününde görev sırasında vefat eden Muhtarlarımızın ailelerini de bu etkinliğe davet ederek plaket takdim ettik.



5.18. Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve Belediye Başkanlığınca verilen ilave görevler neticesinde aşağıda yazılı işler müdürlüğümüzce ifa edilmiştir.

1. YAPILAN İHALELER

1.1. KİRAYA VERME İHALELERİ

<u>TARİH</u>	<u>İHALE ADI</u>
06.03.2018	48 Adet Gayrimenkul kiraya verme ihalesi
04.04.2018	33 Adet Gayrimenkul kiraya verme ihalesi
30.05.2018	46 Adet Gayrimenkul kiraya verme ihalesi
13.08.2018	28 Adet Gayrimenkul kiraya verme ihalesi.
18-19-20.09.2018	442 Ad.Gayrimenkul (arazi) kiraya verme ihalesi
24.09.2018	33 Adet Gayrimenkul kiraya verme ihalesi
06.11.2018	266 Adet Gayrimenkul (arazi) kiraya verilmesi ihalesi.
27.11.2018	35 Adet Gayrimenkul kiraya verilmesi ihalesi.
18.12.2018	153 Adet gayrimenkul (arazi) kiraya verilmesi ihalesi.

Yukarıda yazılı tarihlerde yapılan İhalelerde kiraya verilen yerlerin kira sözleşmeleri tanzim edilerek, birer nüshaları kiracılara, birer nüshaları tahsilat servisine teslim edilmiştir.

1.2. SATIŞ İHALELERİ

1.2.1. GAYRİMENKUL SATIŞI

<u>TARİH</u>	<u>İHALE ADI</u>
10.01.2018	3 Adet Gayrimenkul satışı ihalesi.
22.01.2018	1 Adet Gayrimenkul (dükkan) satışı ihalesi
24.01.2018	4 Adet dükkan satışı ihalesi.
14.02.2018	5 Adet dükkan satışı ihalesi.
21.02.2018	10 Adet Gayrimenkul satışı ihalesi
26.02.2018	10 Adet Gayrimenkul satışı ihalesi
20.03.2018	3 Adet Gayrimenkul satışı ihalesi
16.05.2018	10 Adet Gayrimenkul satışı ihalesi
07.08.2018	15 Adet Gayrimenkul satışı ihalesi
17.09.2018	11 Adet Gayrimenkul satışı ihalesi
03.10.2018	18 Adet Gayrimenkul satışı ihalesi
23.10.2018	21 Adet Gayrimenkul satışı ihalesi
28.11.2018	17 Adet Gayrimenkul satışı ihalesi

İhalelerde satılan gayrimenkul satış bedellerinin tahsilatları yaptırılarak, tapu devir işlemleri yapılmıştır.

1.2.3. HİSSELİ GAYRİMENKUL SATIŞI / DEVİR / TAHSİS

- Hamidiye Mahallesi 533 ada 5 parsel parselde bulunan belediye hissesinin (27 / 530 hisse) satışı yapıldı
- Yenidoğan mahallesi 45032 Sokak No:31 adresinde bulunan lojmanlardan 5 adedinin Beyşehir Müftülüğüne 5 yıl süre ile tahsisi yapılmıştır.
- Dalyan Mahallesi 357 ada 67 parsel, kapalı pazaryeri ve otopark yapımı için Konya Büyükşehir Belediyesine devir edilmiştir.
- Kayabaşı Mahallesi 212 ada 44 parselde bulunan su deposu yeri KOSKİ'ye devir edilmiştir.
- Bayındır Mahallesi 156 ada 1 parselden yol geçiş hakkı verilmiştir.
- Dalyan Mahallesi 357 ada 47 parsel noda bulunan binanın 2. Katındaki 5 adet oda, Diyanet İşleri Başkanlığı Kur'an Eğitim ve Öğretimine yönelik kursları ile Öğrenci yurt ve pansiyonları yönetmeliğinin 15. Maddesi kapsamında kurs açılması amacı ile 5 yıl süre ile Beyşehir Müftülüğüne bedelsiz olarak tahsis edilmiştir.
- Doğanbey Mahallesi 359 ada 36 nolu parselde 2 adet su deposu KOSKİ'ye devir edilmiştir.
- Müftü Mahallesi 75 ada 1 parsel, terfiye hattı için kısmen KOSKİ'ye yer tahsisi yapılmıştır.
- Dalyan Mahallesi 29 ada 1 parsel noda bulunan Kültür ve Sanat Evinin birinci katından 1 adet oda Beyşehir Muhtarlar Derneğine tahsisi yapılmıştır.
- Gökçimen Mahallesinde, mülkiyeti hazineye ait arsa vasıflı 6460 nolu parsel belediyemizce sosyal tesis yapılmak şartı ile ön tahsis yapılmıştır.
- Eğirler Mahallesinde, mülkiyeti hazineye ait ham toprak vasıflı 159 ada 1 parsel nolu parsel belediyemizce mahalle halkının sosyal ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla sosyal tesis yapılmak şartı ile ön tahsis yapılmıştır.
- Doğanbey Mahallesi 327 ada 3 parselde bulunan belediye hissesinin (92 / 187 hisse) satışı yapıldı.

2- YAPILAN TAKAS İŞLEMLERİ

Belediyemiz meclisi ve encümeni kararları doğrultusunda, aşağıda yazılı iş ve işlemler yapılmıştır.

-- Karaali Mahallesinde düğün salonu yeri için 139 ada 1 nolu parselle, Karaali Camii Yaptırma ve Yaşatma Derneğinin 103 ada 10 nolu parseli ile takas işlemi yapılmıştır.

-- Sosyal Güvenlik Kuruluna ait Yeni Mahallede 143 ada 41 parsel gayrimenkul arsa ile belediyemize ait Yenimahalle 1059 ada 67 parsel üzerindeki ve kat karşılığı olarak alınan konutlardan 16 adedinin takas yapılması için dosya hazırlanarak Sosyal Güvenlik Kurumuna gönderilmiştir.

3- KAMULAŞTIRMA İŞLEMLERİ

-- Hamidiye Mahallesi Yeni sanayi sitesi 353 ada 4-5-6 nolu parseller ile 354 ada 17 ve 19 nolu parsellerin, imar planında yola isabet ettiğinden, yola isabet eden kısımlarında kamulaştırma çalışmaları başlatılmıştır.

4- YAPILAN DİĞER İŞLEMLER

-- Belediyemize devir edilen gayrimenkuller ile belediyemizden, satış veya takas yoluyla devir edilen taşınmazların kayıt altına alınması veya kayıtlardan düşürülmesi için emlak servisine verilerek kayıt altına alınması, kayıtlardan düşülmesi sağlandı.

-- Dış mahallelerde Lojman olarak kullanılan yapıların kullanıcıları tesbit edilerek, kira bedellerinin düzenli olarak tahakkuk ettirilmesi sağlandı.

5.19. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Beyşehir Belediye Başkanlığının amaçları, prensipleri, politikaları doğrultusunda; ilçemizin tarihi ve kültürel mirasını korumak, yaşatmak, Beyşehir'in kültür ve sanat zenginliğine sahip çıkmak ve geliştirmek anlayışını esas alarak ulusal ve uluslararası kültür sanat etkinliklerine imza atmaktadır. Müdürlüğümüz gerçekleştirdiği programlarla ilçe halkının yaşadığı şehrin ve toplumun sorunlarıyla ilgili, duyarlı, kültürel açıdan donanımlı bireyler olmalarına katkı sunmakta, yeni neslin sanatla bağlarını güçlendirmekte, kültürel mirasımızın korunarak yeni nesillere aktarılmasını sağlamakta, sanatçıları, kültür insanlarını, sanatseverleri desteklemektedir. Konferans, panel, söyleşi, sempozyum, ve sergiler, kültür ve doğa gezileri, fuar, , festival tiyatro, konser gibi kültür ve sanat faaliyetleri düzenlemekte, üniversiteler, sivil toplum örgütleri, kamu kurum ve kuruluşları ile işbirlikleri gerçekleştirmektedir. Mesai saatinden bağımsız bir özveri ve üstün performansla çalışan birimimiz, gerçekleştirilen etkinliklerin herkesin katılımına açık olmasına, ilçe halkının ihtiyaç ve memnuniyetinin esas alınmasına, toplumun tüm kesimlerini bir araya getirebilecek nitelikte, çevreye ve kültürel dokuya saygılı olmasına ve belediye kaynaklarının en verimli şekilde kullanılmasına dikkat etmektedir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, 1 Müdür, 3 işçi olmak üzere 4 personelle faaliyetlerini yürütmektedir.

GERÇEKLEŞTİRİLEN FAALİYETLER

KONFERANS, PANEL VE SÖYLEŞİLER

Müdürlüğümüz tarafından halkımızca çok sevilen ve takip edilen, bilim, kültür, sanat, edebiyat, spor, sağlık, siyaset alanlarında uzman konukların katıldığı programlar düzenlenmiştir. Dünya ve Türkiye'de ses getirmiş birçok konu ve olay alanında uzman konuşmacılarla, Beyşehir'in gündemine taşınmıştır.

1-Kudüs İstanbul'dur, Mekke'dir Konulu Konferans Düzenlendi.

Beyşehir Belediyesi, İlçe Kaymakamlığı, Selçuk Üniversitesi, İlçe Müftülüğü ve Birlik Vakfı Konya Şubesi tarafından müşterek olarak düzenlenen konferansa Necmettin Erbakan Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof.Dr.Caner Arabacı konuşmacı olarak katıldı.



2-Reha Bilir Fotoğraf Gösterisi ve Söyleşisi Etkinliği

Beyşehir Belediyesi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Sille Sanat Sarayı ve Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği Fotoğraf Kulübü işbirliği ile gerçekleştirilen etkinlikte uluslararası fotoğraf sanatçısı Reha Bilir keyifli sunumu ve fotoğraflarıyla katılımcılara unutulmaz anlar yaşattı.

3-“Evimizi Nasıl Cennete Çevirebiliriz” Konulu Konferans Düzenlendi.

Eğitimci Yazar Alışan Kapaklıkaya 8 Mart Dünya Kadınlar Günü etkinlikleri kapsamında Beyşehir Belediyesi Kültür ve Yaşam Merkezi'nde düzenlenen “Evimizi nasıl cennete çevirebiliriz” konulu konferansta Beyşehirli kadınlarla buluştu.



4-18 Mart Çanakkale Zaferi Konulu Konferans Düzenlendi.

Selçuk Üniversitesi (SÜ) Edebiyat Fakültesi Tarih Bölümü Öğretim Üyesi Prof.Dr.Hüseyin Muşmal, konferansta, Çanakkale’de şehit olmuş askerlerin hikayeleri ve ailelerine gönderdikleri mektuplar üzerinden Çanakkale destanını ve Çanakkale Şehitlerini anlattı.



5-2023’e Giderken Kadının Siyasetteki Yeri Konulu Konferansı Gerçekleştirildi.

Cumhurbaşkanlığı Başkanışmanı 24. Dönem AK Parti Konya Milletvekili Gülay Samancı, Meram Belediye Başkanı Fatma Toru ve Hüyük İnrenler Mahalle Muhtarı Fadime Açıkbaş konuşmacı olarak katıldığı konferansta kadının siyasetteki yeri ele alındı.

6-Muhtar Ve Çiftçi Buluşması Düzenlendi.

Konya'nın 5 ilçesinin mahalle muhtarları ve çiftçi temsilcileri Beyşehir Belediyesi Kültür ve Yaşam Merkezi'nde düzenlenen toplantıda buluştu.

7-“Bilişim Çağında Hayırlı Evlat Yetiştirmek” Konulu Konferans Düzenlendi.

Beyşehir Belediyesi tarafından Beyşehir Kültür ve Yaşam Merkezi'nde düzenlenen konferansa Eğitimci-Yazar Nurten Ceceli Alkan konuşmacı olarak katıldı



9-“16 Nisan 2017 Referandumunun 1.Yıldönümünde Cumhurbaşkanlığı Yönetim Sistemi” Konulu Konferans Düzenlendi.

Cumhurbaşkanlığı Başdanışmanları Mustafa Akış, Gülay Samancı ve Ayşe Türkmenoğlu ile Selçuk Üniversitesi Hukuk Fakültesi Anayasa Hukuku Anabilim Dalı Araştırma Görevlisi Murat Atçıl referandumun birinci yıl dönümünde Cumhurbaşkanlığı Yönetim Sistemi'ni anlattı.

10-Bağırmayan Anneler Konferansı Düzenlendi.

Pedagog ve Eğitimci Yazar Hatice Kübra Tongar'ın keyifli sunumlarıyla gerçekleşen programı Beyşehirli anneler yoğun ilgi gösterdi.

TIYATRO GÖSTERİLERİ

Tiyatro çalışmalarının bireyler için eğitici ve yetiştirici yönleri göz önünde tutularak yetişkin ve çocuk tiyatro oyunlarını halkımızla buluşturuyoruz.

1-Kahraman Çomar ve Sevimli Dostlar Gösterisini Çocuklar Çok Sevdi.

Beyşehir Belediyesi'nin evsahipliğinde ve katkılarıyla sahnelenen “Kahraman Çomar ve Sevimli Dostlar” isimli müzikli tiyatro oyunu yoğun izleyici ilgisi ile karşılaştı.



2-Karne Hediyesi, Tiyatro Gösterisi

Beyşehir Belediyesi Kültür ve Yaşam Merkezi'nde üç ayrı seans halinde sahnelenen Üsküdar Tiyatrosu oyuncularının sahne aldığı “Keloğlan'ın Fendi, Kralı Yendi” isimli tek perdelik çocuk oyununa Beyşehir merkez ve ilçeye bağlı dış mahallelerden aileleriyle birlikte gelen ana okulu, ana sınıfı ve ilkokul öğrencisi çocuklar yoğun ilgi gösterdi.

3-Gök Sultan Abdülhamit Han Tiyatrosu Sahnelendi.

Osmanlı Padişahı II.Abdülhamid Han'ın vefatının 100.yıldönümü sebebiyle, "Gök Sultan Abdülhamid Han" isimli tiyatro oyununu Beyşehirliyle buluşturuldu.

4-Karlar Kraliçesi Elsa ve Örümcek Adam Çocuklarla Buluştu.

Beyşehir Belediyesi Kültür ve Yaşam Merkezi'nde sahnelenen "Karlar Kraliçesi Elsa ve Örümcek Adam" adlı müzikli çocuk tiyatro oyununu izleyen Beyşehirli minik çocuklar eğlenceye doydular.



5-Süper Kitaptaki Süper Kahramanlar Çocuk Tiyatro Oyunu Sahnelendi.

Kültür ve Yaşam Merkezi'nde sahnelenen "Süper Kitaptaki süper kahramanlar Çocuk Tiyatro Oyunu"nu izleyen minik çocuklar çok keyifli unutulmaz anlar yaşadı.

6- Şehitler Diyarı Çanakkale Konulu Tiyatro Gösterisi Sahnelendi.

18 Mart Şehitleri Anma Günü ve Çanakkale Deniz Zaferi'nin 103.Yıl Dönümü dolayısıyla düzenlenen "Şehitler Diyarı Çanakkale" konulu tiyatro gösterisi yoğun ilgi gördü.

7- Şehitler Diyarı Çanakkale Tiyatro Gösterisi Feride Akkanat Öğrenci Yurdu'nda da Sahnelendi.

İlçemiz Fakülte ve yükseköğretim kurumlarında öğrenim gören üniversite öğrencileri için Şehitler Diyarı Çanakkale Tiyatro Gösterisi Beyşehir Feride Akkanat Öğrenci Yurdu'nda sahnelendi.

8-Karlar Ülkesi Karanlığa Karşı Oyunu Sahnelendi.

Beyşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde ANKA Çocuk Tiyatrosu tarafından Beyşehir Belediyesi Kültür ve Yaşam Merkezi'nde 3-6 yaş aralığındaki miniklere yönelik sahnelenen çocuk tiyatrosuna yoğun ilgi oldu.

9-Rafadan Tayfa Çocuklara Unutulmaz Anlar Yaşattı.

TRT Çocuk Kanalı'nın en çok izlenen çizgi film animasyonu Rafadan Tayfayı minik sevenleriyle buluşturdular.

FESTİVAL, ŞENLİK, ŞÖLEN, AÇILIŞ VE DİĞER ORGANİZASYONLAR

Beyşehir'in tanıtımına, sosyal, kültürel ve ekonomik yaşantısına katkıda bulunmak, aynı zamanda kültürel değerlerimizi, örf ve adetlerimizi, yerel ürünlerimizi, gelenek ve göreneklerimizi tanıtmak ve yaşatmak, birlik beraberlik duygusunu pekiştirmek amacıyla birçok organizasyon gerçekleştirdik.

1-Mevlana Bisiklet Turunun 3. Etap Yarışları ve Ödül Töreni Ev Sahipliği Yaptık.

Beyşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde Türkiye Bisiklet Federasyonu tarafından Konya Büyükşehir Belediyesi ve Mosso'nun sponsorluklarıyla düzenlenen Uluslararası Mevlana Bisiklet Turunun 3. Etap yarışları ve ödül töreni ilçemizde gerçekleştirildi.



2-11. Uluslararası Beyşehir Göl Festivali

Festival kapsamında gerçekleştirilen Türk Yıldızları Gösterisi,3. Ofroad Şenlikleri, Huğlu Geleneksel Kurşun Atışı Müsabakaları, Akçabelen Fasulyesi Şenliği, Fotoğraf Yarışması, Sanat Sokağı, Teakwondo Gösterileri,Kültür Gezileri, sevilen sanatçıların konserleri ve diğer programlar büyük ilgi görmüştür. Festival kapsamında gerçekleştirilen etkinlikler ilçemizin sosyal hayatını renklendirirken, katılımcılarda da unutulmaz izler bırakmıştır.

3- Beyşehir Okçular Buluşmasına Destek Verdik.

Beyşehir Geleneksel Türk Sporları ve Sanatları Kulübü tarafından düzenlenen ve Okçular Vakfı, Beyşehir Kaymakamlığı ile Beyşehir Belediyesi'nin de destek verdiği iki süren Beyşehir Okçular Buluşması yoğun bir katılımı ile gerçekleşti.

4- 6. Beyşehir Bisiklet Festival'i düzenlendi.

Beyşehir Belediyesi, Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği Beyşehir Bisiklet Topluluğu işbirliği ile bisiklet sporunun sevdinilmesi amacıyla düzenlenen Ulusal 6. Beyşehir Bisiklet Festival'ine ülkemiz 4 biryanından yüzlerce kişi katıldı.

5-1.Beyşehir Belediyesi Göl Halı Saha Turnuvası Düzenlendi.

Beyşehir Belediyesi tarafından organize edilen ve kamu kurumları ile esnafların katıldığı

1.Beyşehir Belediyesi Göl Halı Saha Turnuvası düzenlendi.

6-Beyşehir OSB'ye 1500 Fidan

Organize sanayi bölgesinde düzenlenen fidan dikim etkinliğinde 1500 fidan toprakla buluşturuldu.

7-Açılış Organizasyonları

Belediyemiz adına yapılan tüm açılışlar müdürlüğümüz tarafından organize edilmektedir.

ÖZEL GÜN VE HAFTA KUTLAMALARI

Özel gün ve haftalarda milli ve manevi değerlerimizi nesilden nesile aktarılmasına vesile olacak programlar gerçekleştirilmiştir.

1- 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinlikleri

8 Mart Dünya Kadınlar Günü Etkinlikleri Kapsamında, Yöresel Kültür ve Doğa Gezisi Düzenlendi. Beyşehir Belediyesi evsahipliğinde Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği bünyesindeki Beyşehir Doğa Yürüyüşleri Topluluğu tarafından düzenlenen yöresel kültür ve doğa gezisine doğaseverler yoğun ilgi gösterdi.



Dünya Kadınlar Günü'nü Özel Hazırlanan Mektup Her Haneye Ulaştırıldı.

Beyşehir Belediye Başkanı Murat Özaltun, Beyşehirli kadınların 8 Mart Dünya Kadınlar Günü'nü Beyşehirli kadınlara gönderdiği birer mektupla kutladı.

Kadının Gözünden Kadına Dair Konulu Fotoğraf Yarışması Düzenlendi.

Beyşehir Belediyesi ile Beyşehir Fotoğraf Kulübü'nün işbirliği ile Dünya Kadınlar Gününü özel sosyal medya aracılığıyla sanal ortamda düzenlenen Kadının Gözünden Kadına Dair Konulu fotoğraf yarışmasında dereceye giren isimler de ödülleri serginin ardından düzenlenen ödül töreninde aldı.

Vuslat İlahi Grubu Anneler Günü Özel Programında Sahne Aldı.

Beyşehir Belediyesi Kültür ve Yaşam Merkezi'nde bayanlara yönelik olarak gerçekleştirilen ve Vuslat Bayan İlahi Grubu'nun sahne aldığı ilahi konserine Beyşehirli kadınlar yoğun ilgi gösterdi. Belediye görevlileri anneler günü dolayısıyla göl kıyısındaki parklarda oturan, gezen ve yürüyüş yapan annelerin gününü karanfil vererek kutladı.

2-15 Temmuz Şehitler Günü ve Kahramanlar Temalı Şiir Yarışmasında Dereceye Girenler Ödüllendirildi.

İlçemiz genelindeki ilk, ortaokul ve lise öğrencileri arasında düzenlenen "15 Temmuz Şehitler Günü ve Kahramanlar" Temalı şiir yarışmasında birinci gelen öğrenciler Beyşehir Belediyesi tarafından altınla ödüllendirildi.

3- Mübarek Gecelerde Kandil Simidi ve Süt İkramı Yapıldı.

Kandil gecelerinde vatandaşlara cami önünde kandil simidi dağıtılırken, ikram çeşmesi aracılığıyla ise sıcak süt ikramında bulunuldu.

4-Gezici Çanakkale Müzesini Kültür ve Yaşam Merkezi'nde Ziyarete Açıldı.

Çocuklarımıza yönelik olarak eğitimden kültüre, bilimden sanata, teknolojiden spora birçok alanda sosyal belediyecilik anlayışıyla nitelikli çalışmalar yürütmekteyiz.

Çanakkale Savaşları'nda kullanılan malzemelerin sergilendiği gezici müze Beyşehir Belediyesi Kültür ve Yaşam Merkezi'nde ziyarete açıldı. İlçe genelinde öğrenim gören ilk ve ortaokul öğrencileri Beyşehir Belediyesinin tahsis ettiği otobüslerle Kültür ve Yaşam Merkezine taşınarak öğrencilerin müzeyi ziyareti sağlandı.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramında Çocuklara Özel Eğlence Parkı Kuruldu.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikleri kapsamında Vuslat Parkı'ndaki festival meydanına dev şişme çocuk oyun parkı kuruldu.



6-Gazilere Öğrencilerden Müzik Dinletili Vefa Programı.

Beyşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde ilçede öğrenim gören üniversiteli öğrenciler, Kültür ve Sanat Evinde düzenlediği müzik dinletisi programı ile gazilere olan vefasını gösterdi.

7- Ramazan Ayında İftar Programları Düzenlendi.

Ramazan ayında ilçemizde oturan vatandaşlarımızın Ramazanın bereketini, manevi atmosferini ve kültürel zenginliğini teneffüs edebilmelerini sağlamak, halkımızın milli ve manevi duygularının artırılmasına katkıda bulunmak amacıyla merkez ve kırsal mahallelerde İftar programları gerçekleştirilmiştir..

8-Geleneksel Aşure İkrâmı Yapıldı.

Beyşehir Belediyesi tarafından muharrem ayı dolayısıyla Cuma namazı sonrasında Merkez Çarşı Camisi önünde vatandaşlara aşure ikramında bulunuldu.

9-15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Etkinlikleri Düzenlendi.

Milli birlik ve beraberlik ruhunu yükseltmek, tüm dünyaya barış ve dostluk mesajları vermek amacıyla 15-17 Temmuz 2018 tarihleri arasında düzenlenen 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü etkinlikleri tüm kesimlerini bir araya getirmiş ve katılımcılarında unutulmaz izler bırakmıştır.

10-Hoş Geldin Bebek Projesiyle Yüzler Gülüyor.

İlçemizde ikamet eden ve yeni çocuk sahibi olan aileler Hoş Geldin Bebek projesi kapsamında ziyaret edilerek hediye takdimine devam edildi.

10-Askere Gidecek Gençlere Anlamlı Hediye Uygulaması Devam Ediyor.

Vatani görevlerini yerine getirmek üzere askere uğurlanacak gençler evlerinde ziyaret edilerek içerisinde “Türk Bayrağı, Kur’an-ı Kerim ve cüzdandan oluşan” hediye paketi teslim ediliyor.

SERĞİ, GÖSTERİ VE YARIŞMA ETKİNLİKLERİ

Kültür ve Yaşam Merkezi ,Kültür Sanat Evi başta olmak üzere bir çok mekanda Sanatçıların sergi ve projelerine yer veren Müdürlüğümüz sanatseverleri, sanatçılarla bir araya getirmekte böylece ilçemizin kültür sanat hayatına önemli katkılarda bulunmaktadır. Müdürlüğümüz bünyesinde bulunan Kültür ve Yaşam Merkezi, Kültür Sanat Evi etkin bir şekilde kullanılarak, düzenlenen faaliyetlerle ilginin ve katılımın yüksek olması sağlanmıştır

1-Türk Bayrağı” Temalı Fotoğraf Yarışması Düzenlendi.

Beyşehir Belediyesi ile Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği bünyesinde faaliyet gösteren yaklaşık 25 bin üyesi bulunan Beyşehir Fotoğraf Kulübü işbirliği ile sanal ortamda “Türk bayrağı” temalı fotoğraf yarışması düzenlendi



Gönülden Göze Fotoğraf Gösterisi ve Sergisi Etkinliği Yapıldı.

“Gönülden Göze” isimli fotoğraf sunumunda Beyşehirli Fotoğraf Sanatçısı Ertuğrul Muslu fotoğrafa dair çalışmalarını anlattı.

4-Çocukların Gözünde Yaşadığı Şehir Fotoğraf Yarışması düzenlendi.

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı kapsamında bu yıl 6’ncısı düzenlenen fotoğraf yarışmasında çocuklar yoğun ilgi gösterdi.

5-“Beyşehir’in Kanatları” Konulu Fotoğraf Gösterisi ve Sergisi Düzenlendi.

Beyşehir’in kuş fotoğrafçılarından Mustafa Öztemiz tarafından Beyşehir Gölü Milli Parkı’nda çekilen kuş ve doğa fotoğrafları, fotoğraf severlerin beğenisine sunuldu.

6- “Işığın Peşinde” Fotoğraf Sergisi

Beyşehir Belediyesi ve Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği Fotoğraf Kulübü işbirliği ile Beyşehir Belediyesi Kültür ve Sanat Merkezi’nde düzenlenen söyleşi etkinliğinde fotoğrafa dair her şey konuşuldu.

7-Gönülden Göze İsimli Fotoğraf Sunumu ve Söyleşi Etkinliği Yapıldı.

Beyşehir Fotoğraf Kulübü yöneticilerinden Feray Bilir, sunumunda Beyşehir’de çekimini yaptığı 160 fotoğraftan oluşan çalışmalarına ilişkin bilgiler verdi, katılımcılardan gelen soruları cevaplandırdı.

8- Dünya Hayvanları Koruma Günü Fotoğraf Yarışması

4 Ekim Dünya Hayvanları Koruma Günü kapsamında düzenlenen fotoğraf yarışmasında dereceye girenlere ödülleri düzenlenen törende verildi.

9-“Başöğretmenin Işığında” isimli fotoğraf yarışması düzenlendi.

Beyşehir Belediyesi, Beyşehir Devlet Hastanesi ve Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği Fotoğraf Kulübü işbirliği ile Öğretmenler Günü münasebetiyle “Başöğretmenin ışığında” isimli fotoğraf yarışması düzenlendi.

10-“Şefkat ve Merhamette Güneş Gibi Ol” Fotoğraf Yarışması Düzenlendi.

Mevlana ve 12-18 Aralık Yoksullarla Dayanışma haftaları kapsamında “şefkat ve merhamette güneş gibi ol” konulu fotoğraf yarışması düzenlendi, dereceye giren ve sergileme ödülü kazanan fotoğraflar açılan bir sergi ile fotoğraf severlerin beğenisine sunuldu.

FUAR ETKİNLİKLERİ

Tarih, kültür ve doğal zenginliklerle bezenmiş ilçemizin eşsiz güzelliklerini katıldığımız fuarlarda her yönüyle tanıttık.

1-Antalya Şehircilik ve Teknoloji Fuarı’nda Ziyaretçilerin İlgi Odağı Olduk.

Türkiye Belediyeler Birliği, Akdeniz Belediyeler Birliği ve Antalya Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile ANFAŞ Expo Center’de açılan fuarda Belediyemizin standına katılımcılar yoğun ilgi gösterdi



2-14.Konya Kent 2018 Yerel Yönetim İhtiyaçları Fuarında Yerimizi Aldık.

14.Konya Kent 2018 Yerel Yönetim İhtiyaçları Fuarı ile Konya İnşaat, Gayrimenkul, Mobilya, Dekorasyon ve İdeal Ev Fuarı’nda ilçemizi yer yönüyle tanıttık.

3-Konya Tanıtım Günleri Fuarına Katıldık.

İstanbul’da düzenlenen “Konya Tanıtım Günleri’nde açtığımız stantla ziyaretçilerin ilgi odağı olduk

KÜLTÜR VE DOĞA GEZİLERİ

Anadolu’nun incisi Beyşehir’in tanıtımına, sosyal ve kültürel yaşantısına katkıda bulunmak, birlik, beraberlik ruhunu diri tutmak, katılımcılara tarih bilinci ve doğa sevgisini aşılamak amacıyla Müdürlüğümüzce Kültür ve Doğa Gezileri düzenlenmiştir. Bu kapsamda başta geleceğimizin teminatı öğrencilerimiz olmak üzere toplumun her kesmi ilçemizin ve ülkemizin farklı kültürel miraslarını, tarihi mekânlarını ve doğal güzelliklerini tanıma imkanı bulmuştur.

1-Beyşehirli doğaseverler, Sarıkamış harekatının 103. Yıldönümünde Şehitleri Anmak İçin Bolat Zirvesi’ne Tırmandı.

Beyşehir Belediyesi'nin destekleriyle Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği bünyesinde faaliyet gösteren Beyşehir Doğa Yürüyüşleri Topluluğu tarafından Üzümlü ile Tepearası arasında kalan Bolat Zirvesi'ne Sarıkamış Şehitlerini anmak için yürüyüş etkinliği gerçekleştirildi.



2- Deştiğin Mahallesi Şehitleri için Hüyük ilçesindeki Kafa Dağı'na Yürüyüş Gerçekleştirildi.

Beyşehir Belediyesi'nin katkı ve desteğiyle Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği bünyesinde faaliyet gösteren Beyşehir Doğa Yürüyüşleri Topluluğu, Doğanhisar ilçesine bağlı Deştiğin Mahallesi nüfusuna kayıtlı polis ve asker şehitlerinin anısına düzenlenen etkinlikte doğaseverler, bin 985 rakımlı Kafa Dağı'nın beyaz örtüyle kaplı zirvesine tırmanış gerçekleştirdi.

3- Huğlu Dikenli Tepe Kar Yürüyüşü Etkinliği Gerçekleştirildi.

Beyşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği Doğa Yürüyüşleri Topluluğu tarafından bu yıl 7'incisi düzenlenen Huğlu Dikenli Tepe Kar Yürüyüşü etkinliğine yoğun katılım oldu.

4-Akseki ve İbradı Doğa Gezileri

Beyşehir Belediyesi'nin katkı ve destekleriyle Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği bünyesinde faaliyet gösteren Beyşehir Doğa Yürüyüşleri Topluluğu Antalya'nın Akseki ve İbradı ilçelerinde doğa yürüyüşü etkinliğinin gerçekleştirdi.

5-Konyalı Lise ve Üniversite Öğrencilerine Beyşehir Tanıtım Gezisi

Enderun Eğitim Vakfı Konya Şubesi tarafından Beyşehir Gençlik ve İzcilik Eğitim Tesisleri'nde düzenlenen iki gün süreli eğitim ve dinlenme kampına katılan Konyalı lise ve üniversite öğrencileri, Beyşehir Belediyesi öncülüğünde organize edilen gezi programı çerçevesinde ilçenin tarihi mekanlarını ziyaret etti.

6- Doğanbey Erenler Dağı Doğa Yürüyüşü Gerçekleştirildi.

Beyşehir'in yansıra Selçuk Üniversitesi Doğa Yürüyüşleri Grubu üyesi üniversite öğrencileri ile ilçe dışından gelen doğaseverlerin de iştirak ettiği etkinlikte, katılımcılar yurtiçinde ve sınır ötesinde yürütülen operasyonlara katılan Mehmetçiğe destek olmak amacıyla doğa yürüyüşü etkinliği gerçekleştirdi.

7- Üniversite Öğrencilerine Mezuniyet Hediyesi Kültür ve Doğa Gezisi.

Beyşehir Belediyesi, Selçuk Üniversitesi (SÜ) Beyşehir Ali Akkanat Kampüsü'nde yer alan fakülte ve yüksekokullarda öğrenim gören ve bu yıl mezun olmaya hazırlanan öğrencilere yönelik kültür ve doğa gezisi düzenlendi.

8- İslibucak Orman İçi Doğa Yürüyüşü Etkinliği

İslibucak Doğa Yürüyüşü etkinliğine Beyşehirli doğaseverlerin yansıra Aksaray'dan gelen Hasandağı Dağcılık Spor Kulübü üyesi dağcılar da iştirak etti.

9- Konya Basınına Beyşehir Gezisi Programı Düzenlendi.

Turizm haftası kapsamında düzenlenen Beyşehir gezisi programına katılan Konya'da görev yapan basın mensupları, ilçenin tarihi ve turistik mekanlarını ziyaret etti, doğal güzelliklerini gezdi, Beyşehir'de hayata geçirilen bazı İlçe Belediyesi ve devlet yatırımlarını yerinde gördü.

10-Çamlık Mağaralarına Doğa Gezisi Etkinliği Düzenlendi.

Selçuk Üniversitesi (SÜ) Beyşehir Ali Akkanat Turizm Fakültesi, Beyşehir Belediyesi ve Beyşehir Kültür Turizm Derneği işbirliği ile turizm haftası çerçevesinde Derebucak ilçesinde doğa yürüyüşü etkinliği gerçekleştirildi.

11-Türkçe Topluluğu Üyesi Üniversite Öğrencilerine Beyşehir Tanıtıldı.

Ankara'da yükseköğrenim gören Türkçe Topluluğu üyesi üniversite öğrencileri, Beyşehir kültür gezisine katıldı. Üniversite öğrencileri ziyaret ettikleri ilçenin tarihi mekanları hakkında bilgilendirilirken, Beyşehir'in doğal güzelliklerine de tanıklık etti.

12-Ayır Şelalesi Doğa Gezisi

Bozkır ilçesindeki zengin su kaynakları ve doğal güzellikleri ile dikkat çeken Ayır Şelalesi ne düzenlenen gezi yoğun katılımı ile gerçekleşti.

13-Küpe Dağı Doğa Yürüyüşüne Yoğun Katılımla Gerçekleşti.

Beyşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği Doğa Yürüyüşleri Topluluğu tarafından "Küpe Dağı Doğa Yürüyüşü" etkinliği gerçekleştirildi. Etkinliğe Antalya'dan gelen çok sayıda dağcı ve doğasever katıldı.

14-- Geleneksel Yaka Kanyonu Geçişi Etkinliği

Beyşehir Belediyesi'nin ev sahipliğinde Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği Doğa Yürüyüşleri Topluluğu tarafından Geleneksel Yaka Kanyonu geçişi etkinliği düzenlendi.

15- Çamlık Mağaraları Doğa Yürüyüşü

Çamlık Mağaraları Doğa Yürüyüşü etkinliğine doğaseverler yoğun ilgi gösterdi.

16-Beyşehir Ecdatla Buluşuyor Projesine Yoğun Katılım Oldu.

Beyşehir ecdatla buluşuyor projesi kapsamında ilçemiz genelinde ikamet eden yaklaşık bin kişi Çanakkale'de şehitlikleri ve tarihi yarımada rehberleri eşliğinde gezip ecdadın orada yazdığı destansı zaferi adeta yeniden yaşadı. Müdürlüğümüz tarafından organize edilen 19 farklı grubun katıldığı geziler 2 ay sürdü.

17-Flama Taşı Zirvesi Doğa Yürüyüşü

Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği Doğa Yürüyüş Topluluğu ile Beyşehir Belediyesi işbirliğinde düzenlenen doğa yürüyüşü etkinliğine Selçuk Üniversitesi (SÜ) Beyşehir Doğa Yürüyüşü Topluluğuna mensup gençlerin de aralarında olduğu çok sayıda doğasever katıldı

18-Anamas Dağı Karagöl Kamp ve Günübirlik Doğa Yürüyüşü Etkinliği

Anamas Dağı Karagöl Kamp ve Günübirlik Doğa Yürüyüşü etkinliğine katılan doğa tutkunları ile dağcılar, Anamas Dağı'nın 2 bin 625 metrelik yükselişinde bulunan Karagöl'de buluştu.

19-Körfez Ülkelerinin Yabancı Tur Operatörleri Beyşehir'i Gezdi.

Müdürlüğümüz görevlilerinin rehberliğinde ilçenin tarihi ve turistik mekanlarını ziyaret eden tur operatörleri Beyşehir'e hayran kaldı.



20-Batman Şehitleri ve Tüm Şehitler Anısına Doğa Yürüyüşü Etkinliği Gerçekleştirildi.

Batman Şehitleri ve tüm Şehitler anısına düzenlenen doğa yürüyüşü etkinliğine, Konya, Seydişehir ve Selçuk Üniversitesi (SÜ) Beyşehir Doğa Yürüyüşü Topluluğuna mensup gençlerin de aralarında olduğu 40 doğasever katıldı. Doğaseverler, Akçabelen Mahallesinde bulunan bin 1590 metre yüksekliğe sahip Akçabelen ekinlik dağı zirvesine tırmandı.



21-Pınargözü Mağarası, Melikler Yaylası, Vali Çeşmesi Doğa Yürüyüşü Etkinliği

Beyşehir Belediyesi ve Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği Beyşehir Doğa Yürüyüşleri Topluluğu işbirliğiyle 97 kişinin katılımıyla ‘Pınargözü Mağarası, Melikler Yaylası, Vali Çeşmesi’ doğa yürüyüşü gerçekleştirildi.

22-İslibucak Kocaosman Yaylası Damla Zirvesinde Cumhuriyet Bayramı Kutlaması

Beyşehir Belediyesi ve Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği Doğa Yürüyüşleri Topluluğu işbirliği ile 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı kapsamında doğa yürüyüşü etkinliği gerçekleştirildi.

23-Üniversite Öğrencileri Doğa Yürüyüşü Etkinliğinde Buluştu.

Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği Doğa Yürüyüşleri Topluluğu tarafından düzenlenen Beyşehir Belediyesi’nin de destek verdiği doğa yürüyüşü etkinliğine Karatay Üniversitesi Doğa Sporları Topluluğu’ndan 47 öğrenci katıldı.

24- Doğa Tutkunları, Sonbahar Mevsimi Doğa Yürüyüşü Etkinliğinde Buluştu. Beyşehir Belediyesi ve Beyşehir Kültür Turizm Derneği Doğa Yürüyüşleri Topluluğu işbirliği ile düzenlenen Aksu Zindan Mağarası, Yazılı Kanyon Tabiat Parkı ve Kovado Gölü Milli Parkı doğa yürüyüşü etkinliğe Beyşehir’in yanı sıra çevre il ve ilçelerden de çok sayıda doğasever katıldı.

25-Yeşil Dağ İskele, Aşraf Düdeni, Kanyaş Doğa Yürüyüşü Etkinliği düzenlendi.

Beyşehir Belediyesi ve Beyşehir Kültür ve Turizm Derneği Doğa Yürüyüşleri Topluluğu tarafından ‘Yeşil Dağ İskele, Aşraf Düdeni, Kanyaş Doğa Yürüyüşü’ etkinliği düzenlendi.

26-Konyalı Doğa Severler Beyşehir de Buluştu.

Anamas Dağı Çayırık İslibucak Doğa Yürüyüşü etkinliğine Beyşehir Doğa Yürüyüşleri Grubu, Beyşehir Fotoğraf Topluluğu ve Konya Hukuk ve Kariyer Topluluğu’na mensup doğaseverlerin de aralarında olduğu 80 doğa tutkunu katıldı.

27-Hacıakif Adası Tanıtıldı.

İlçeden ve ilçe dışından gelen 85 doğaseverin katıldığı doğa yürüyüşü ve tekne turu etkinliğinde doğaseverlere Beyşehir Gölü’nün ikinci büyük adası olan Hacıakif Adası tanıtıldı.

KONSER VE SİNEMA GÖSTERİMLERİ

1-Grup Tillo Konseri Düzenlendi.

Sosyal kültürel etkinlikler kapsamında sahne alan Grup Tillo verdiği konser programında Beyşehirliyle buluştu.

2-Direnış Karatay-Son Selçuklu Kahramanı Filmini Sinemaseverlerle Buluşturduk.

Beyşehir Kültür ve Yaşam Merkezinde, 6 gün boyunca akşam saatlerinde ücretsiz olarak gösterime giren Direniş Karatay filmine aileleriyle birlikte salona gelen her yaştan Beyşehirli sinemasever yoğun ilgi gösterdi.

TELEVİZYON PROGRAMLARI

İ emizin tanıtımı için gelen televizyon programlarına Müdürlüğümüz personeli tarafından destek verilmiş, programların devamlılığı için gereken ilgi gösterilmiştir.

1-Turgay Başyayla ile Lezzet Yolculuğu

İ emizin yöresel lezzetleri Show TV kanalında yayımlanan ‘‘Turgay Başyayla ile Lezzet Yolculuğu’’ adlı yemek programında 3’ nc  kez ekranlara geldi. Müdürlüğümüz görevlilerinin mihmandarlığında gerçekleştirilen çekimlerde yöremize ait geleneksel yemeklerin yanısıra i emizin tarihi ve doğal güzellikleri de tanıtıldı.



OKUMA SALONU OLUşTURULDU

Beyşehir Belediyesi tarafından Kültür Sanat Merkezi haline dönüştürülen Taşköprü Aile  ay Bahçesi bünyesindeki tarihi binada kitap bağışlarıyla okuma salonu oluşturuldu.



5.20. Veterinerlik hizmetleri

Belediyemiz Veteriner Hizmetleri tek personel (Veteriner Hekim) ile yürütülmektedir.

Tarım Orman İlçe Müdürlüğünün Belediyemize bildirdiği, Beyşehir merkez ve mahallelerinde görülen büyük ve küçükbaş hayvanlara ait 12 adet hastalık çıkışı ve hastalık s n ş  takip edilerek, ilan işleri vasıtasıyla halkımıza bilgi verilmiştir.

İ emiz coğrafi konumu itibariyle   kun sinek, (Sivrisinek, Similium, Tatarcık, Mayıs Sinekleri, Kara Sinek, Afit vb.) ile sinek larvaları ve bunların yanında orman böcekleri, kelekler, kene, bit gibi haşereler için üreme alanı olarak Türkiye’nin en uygun yerlerinden biridir. Bir tarafında 30 km batıya, diğer tarafında 45 km kuzeye uzanan bataklık sazlık alanlar olması, diğer tarafta 30 km Sarıöz  ayı,  arşamba kanalı, eski kanalların bataklık oluşturması şehrimizin hemen yakılarında ormanlık alanların olması moloz yığınları, çöplük, gübrelik alanlar çimenler ve rögarlar haşerat üretimini artırmaktadır. Buna rağmen belediyemiz imkânları nispetinde 3000 hektarlık   kun alanı ile 300-350 hektarlık bataklık

sazlık alanlarda larva mücadelesi vermiştir. 2012 yılından beri Türkiye’de sadece 1-2 yerde bulunan ve Beyşehir’imizde musallat olan, şehrimizi yaşanmaz hale getiren similium sinekleri ile de Çarşamba kanalında ve Sarıöz Çayında da mücadele edilerek sineklerin çoğalması bastırılmıştır. Bütün bu mücadeleler için 1020 sıvı uçkun ilacı, 600 litre sıvı, 650 kg granül, 5 kg tablet larva ilacı kullanılmıştır. Ayrıca uçkunlar için 80 adet yapışkan kâğıt levha kullanılmıştır. Bütün bu mücadele için yapılan harcama 380-390 bin TL civarındadır. Bu ilaçlamanın gerçekte yapılması gereken değeri 2,5-3 milyon TL civarındadır. Bütün bu çalışmalar Park Bahçeler Müdürlüğü’nün deki elemanlarla birlikte yapılmıştır.

Yine aynı elemanlarla başıboş hayvan mücadelesi de verilmektedir. Bunun için Beyşehir merkez ve mahallelerden alınan 4 tanesi pitbul, 27 tanesi yavru, 41 tanesi yaralı ve hasta toplam 73 köpek Konya Büyükşehir Belediyesi barınağına gönderilmiştir. 1 adet yaralı köpekte Selçuk Üniversitesi Veteriner Fakültesine gönderilmiştir. Ayrıca 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununa göre hareket edilerek Mobil Kısırlaştırma Ünitesi bulunan bir şirketle protokol imzalanarak merkez ve bazı mahallelerden 697 adet köpek toplanarak kısırlaştırılmış, gerekli kuduz aşısı, parazit ve antibiyotik iğneleri vurulmuş, küpeleme işlemi yapıldıktan sonra alındıkları ortama kanun gereği geri bırakılmıştır. Bunun için 56 bin TL para harcanmıştır.

Her yıl yapılan kurban bayramı dönemi satış yerleri ve mezbahalar haricinde 3 adet kesim yeri belirlenmiş ve halkımıza ilan edilerek yardımcı olunmaya çalışılmıştır.

Hayvan pazarında çalışmalar her hafta rutin olarak devam etmektedir.

Dönem dönem sahipli kedi-köpek gibi evcil hayvanlar için halkımıza ilan edilerek belediyemize kayıt yaptırmaları hususunda duyurular yapılmış olup, bir vatandaşımız kayıt yaptırmıştır.

Belediyemize yapılan 24 adet CİMER ve 18 adet dilekçe ile yüzlerce telefon ve sözlü başıboş hayvan şikâyetlerine cevap verilmiştir.

Pazaryerinde kanatlı hayvan satışları zaman zaman kontrol edilerek Tarım ve Orman Bakanlığının tebliğleri doğrultusunda hareket edilmiştir.

İmar Müdürlüğümüzün ve Satınalma Müdürlüğümüzün takipleri doğrultusunda yaptırılan Doğanbey Mahallemizdeki modern mezbahanın yapım sırasında gerekli görüşler sunulmuştur.

YAPILACAK İŞLER :

Yeni yönetimin görüşleri doğrultusunda hayvan pazarının durumu görüşülecek ruhsatlandırma ve işleyiş düzeni çalışması ile ilgili kararlar alınacaktır.

Doğanbey Mahallemizde yapımı bitmiş ve teslim alınmak üzere olan mezbaha hakkında yönetimin alacağı kararlar doğrultusunda hareket edilecektir.

Yer ve bakım sorunu çözümlerse başıboş hayvan barınakları hakkında büyükşehir belediyesi ile görüşmeler yapılacaktır.

Tarım ve Orman Bakanlığının alacağı kararlar doğrultusunda hayvancılık ve hayvan hastalıkları ve bunların halkımızla olan ilişkileri belediyemizi ilgilendiren kısımları kadarı ile çalışmalar devam edecektir.

Yine haşaratla ilgili mücadelede Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile birlikte Sağlık Bakanlığının çıkardığı yönetmelik doğrultusunda devam edilecektir.

2018 Yılı içerisinde Tarımsal Hizmetler ve Kırsal Hizmetler birimi faaliyeti olmamıştır.

YÖNETİM	
BAŞKAN	Murat ÖZALTUN
BAŞKAN YARDIMCISI	Halim GÜMÜŞEL
YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ	Zeki AĞMAZ
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞT. MÜDÜRÜ	Nail ÖZKAN
BASIN, YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MD.V.	Ali Rıza ÖNSES
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ	Naci HABİR
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRÜ	Sultan Güleser KORKMAZ
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ	İlhan DURAN
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRÜ V.	Adem YILMAZ
ZABITA MÜDÜR V.	Halil USLU
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ	Ali KABLAN
STRATEJİ VE GELİŞTİRME MÜDÜRÜ	Naci HABİR
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRÜ V.	Halil USLU
SATINALMA MÜDÜR V.	Aykut ATEŞ
EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRÜ	Adem YILMAZ
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ	Arif ERCAN
MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRÜ V.	Halil USLU
EVDE BAKIM HİZMETLERİ SORUMLUSU	Halil USLU
TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRÜ	Bilal Selçuk KÖKCÜ
KIRSAL HİZMETLER MÜDÜRÜ	Mehmet ADIGÜZEL

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRÜ	Mehmet Metin ÖZ
VETERİNER	Mustafa Salih USLU

Belediyemiz Hizmetleri 2016 yılı içerisinde yukarıdaki tablodan da anlaşılacağı üzere 1 Başkan 1 Yaşkan yardımcılığı ve 18 daire müdürlüğü ve müdürlüklere bağlı alt birimlerce yürütülmüştür. Alt birimler ilgili daire müdürlüklerine, daire müdürlükleri de başkan yardımcısı ve belediye başkanına karşı sorumlu olarak Hizmetler yürütülmüştür.

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

Genel olarak belediyemizin amaçları aşağıdaki gibi belirlenmiştir

Daha sağlıklı ve yaşanabilir bir şehirleşmeye ulaşma BEYŞEHİR’ile ilgili alınacak tüm karar ve uygulamalarda kaynağın asıl sahibi olarak gördüğümüz kent halkının katılımının sağlanması

Şehir ekonomisinin geliştirilmesine katkı ile halkın refah seviyesinin yükseltilmesi Şehir ve bağlı mahalle halkının yerel anlamdaki tüm ihtiyaçlarının karşılanabilmesi için gerekli mali seviyeye ulaşması BEYŞEHİR Belediyesini yarımlara taşıyabilecek her yönden yeterli kapasiteye sahip personel yapısı temel hedeftir. Şehrimizin fiziki mekânının sağlıklı ve konforlu yapıya kavuşturulması

Toplumsal barış ve dayanışmanın geliştirilmesi Tüm birimlerle birlikte en üst düzeyde kurumsallaşmak Kurumun başarısı için sağlıklı ve üst düzeyde bir iletişim

Şehrimizde ulaşımı rahat, güvenli ve ekonomik bir şekilde sağlamak için gerekli çalışmaların yapılması Eğitim ve öğretiminin kalitesinin yükseltilmesi için her türlü desteğin sağlanması

Dünyada ve ülkemizde hızlı gelişmelere paralel olarak şehrimizin daha modern ve göze hoş gelen bir yapıya sahip olması Sağlıklı ve yaşanabilir bir kent için çevre bilincini ve çevre kültürünü geliştirmek Halkımızın büyük bir çoğunluğunun öncelikli geçim kaynağı olan tarım ve hayvancılığın günümüz teknolojisine uygun olarak daha modern bir yapıya kavuşturulması için her türlü desteğin sağlanması Şehrimizde yetişen özel ürünlerin adlarının BEYŞEHİR ile birlikte Türkiye gündemine taşınması BEYŞEHİR’imizin zengin doğal, kültürel tarihi potansiyelini ön plana çıkarmak Kadının toplumda söz sahibi olması için faaliyetlerde bulunmak, gençlerimizin sağlıklı vücutlara sahip olmaları için eğitici ve sportif faaliyetlere ağırlık vermek ve bu konuda destek olmak

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

5393 Sayılı Belediye Kanunu’nun verdiği görev ve sorumluluklar ile yetki ve imtiyazlar çerçevesinde hareket edilerek, misyon ve vizyona uygun olarak belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için tüm birimleri ile birlikte; Hizmetlerle halka güven veren halkın gözünde Güvenilirlik kazanan kuşkuyla mahal vermeyen Belediyecilik anlayışı Sürekli Yenilikçi ve çoğulculuğu benimsemiş Adil Bir Yönetim Belediyenin aldığı her karar ve yaptığı her uygulamada Hukuka Uygunluk Karar almada, uygulamada, hesap verebilmede Şeffaflık ve Açıklık Vatandaşa sunulan hizmette Üstün Kalite ve Memnuniyet Diğer kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleriyle İşbirliği ve Koordinasyon Halkın her kesimine hizmet verebilmede görüş ve önerilerini almada Ulaşılabilirlik Bir iş veya sorun hakkında ulaşılan yargılarda Kararlılık ve tüm kararlar arasında Tutarlılık Halkın her kesimiyle işbirliği ve Katılımcılık İlkeleri doğrultusunda hizmet sunabilmektir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

SIRA NO	BİRİMLER	BÜTÇE İLE VERİLEN	HARCANAN
1	Özel Kalem	1.189.500,00	1.067.964,82
2	Yazı İşleri	241.500,00	229.929,36
3	Fen İşleri	37.973.000,00	46.922.915,49
4	İmar ve Şehircilik	1.540.500,00	1.402.211,27
5	İnsan Kaynakları	3.011.500,00	1.077.835,35
6	Mali Hizmetler	9.340.000,00	3.079.441,08
7	Temizlik Hizmetleri	11.982.500,00	9.173.721,99
8	Zabıta Hizmetleri	1.011.500,00	1.010.972,33
9	Emlak ve İstimlak	2.139.500,00	95.417,31
10	Destek hizmetleri	3.216.500,00	4.711.996,11
11	Park ve Bahçeler Hizmetleri	3.786.500,00	5.223.995,86
12	Hukuk İşleri Müdürlüğü	1.137.500,00	355.277,19
13	Hukuk İşleri Müdürlüğü	1.326.000,00	264.549,20
14	Muhtarlık Hizmetleri	97.500,00	1.500,00
15	Tarımsal Hizmetler	97.500,00	90.921,24
16	Kırsal Hizmetler	00,00	00,00
17	Basın ve Halkla İlişk. M	00,00	00,00
18	Strateji ve Geliştirme Müd	00,00	00,00
TOPLAM		76.765.000,00	74.444.100,2

B- Performans Bilgileri

C-Faaliyet ve Proje Bilgileri

Performans Bilgileri Tablosu

Hedef ve Amaçlar	İlgili Birim	Performans Bilgileri
Birimler arası koordinasyon ve işbirliği çerçevesinde hareket edilmesi	Tüm Birimler	Birimler arası sürekli olarak işbirliği yapılmaktadır.
Belediye Meclis toplantılarının usulüne uygun olarak gerçekleşmesine katkı sağlamak	Yazı İşleri Müdürlüğü	Yıl içerisinde tüm toplantılar usulüne uygun olarak düzenlenmiştir.
Belediyenin yürütme organı olan encümenin görüşeceği gündemi hazırlamak ve kararların arşivlenmesi yapmak	Yazı İşleri Müdürlüğü	Yıl içerisinde tüm toplantılar usulüne uygun olarak yapılmış ve kararlar arşivlenmiştir.
Belediyemize gelen, giden, genelge, bildiri, gizli evrak, dilekçe, dosyalama, sosyal yardım taleplerini kanun, tüzük ve yönetmelik	Yazı İşleri Müdürlüğü	Tamamı usulüne uygun olarak yapılmıştır.

çerçevesinde yürütülmesini sağlamak		
Belediyemize tüm kişi ve kuruluşlardan gelen talep, şikâyet ve sair nitelikteki dilekçelere işlem yapmak	Yazı İşleri Müdürlüğü	Tamamına gerekli işlem yapılarak ilgili Birimlere intikali sağlanmıştır.
Belediyemizin tüm birimlerinden dışarıya gidecek her türlü belgenin güvenli bir şekilde ulaşımını sağlamak	Yazı İşleri Müdürlüğü	Tamamı usulüne uygun ve güvenli olarak ulaşımı sağlanmıştır.
Tüm birimlerimizce yapılan her türlü işlemin Bilgisayar ortamına taşınmasını sağlamak	Tüm Birimler	Yıl içerisindeki tüm işlemlerin tamamına yakını bilgisayar ortamına taşınmıştır.
Meclis toplantı ve kararlarının çeşitli ve etkin yöntemlerle halka duyurulması	Yazı İşleri Müdürlüğü-Basın ve Halkla İlişkiler Md.	Belediye resmi web sitesinde düzenli olarak yayınlar ve ilanlar yapılmıştır.
Belediye yönetmeliklerinin oluşturulması için gerekli alt yapının oluşturulması	Yazı İşleri Müd. ve İnsan Kayn. Eğt. Müd.	Yönetmelikler hazırlanarak Meclis kararları alınmıştır.
10.03.2006 tarih ve 26104 sayı ile Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği hükümlerine uygun hareket edilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Bütçe ve Mahasebe Hükümlerine riayet edilmiştir.
Yıllık Bütçe tahmini gelir ve gider hesapları hazırlanarak yönetmelik hükümlerine göre meclise sunulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Belediye Meclisine sunulmuştur
Belediye hizmet birimlerinden gelen harcama evraklarının ödemesi sonucu ilgili hükümlere göre kayıt altına alınması ve yıllık gelir tahakkuk ve tahsilatı ile yıl sonu kesin hesap ve bilançonun hazırlanıp onay için meclise sunulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Gerekli işlemler düzenli olarak yapılmaktadır.
Tahakkuk kayıplarının azaltılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Tahakkuk kaybı sıkı takip ile azaltılmıştır.
Tahsilât oranlarının artırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Gerçekçi tahakkuk ile tahsilat artırılmıştır.
Tahakkuk ve tahsilatın tam otomasyona geçirilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Tam otomasyona geçirilmiştir
Yapılacak işlerin mali ve sosyal analizlerinin yapılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Yapılmaktadır.
Belediye Kanunu'nun verdiği yetkilerle alternatif gelir kaynakları oluşturulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Gerekli çalışmalar yapılmaktadır.
Gelir - Gider dengesinin sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Büyük oranda sağlanmıştır.

Personel giderlerinin gelire oranının yasal orana çekilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Personel giderleri yasal orana çekilmiştir
Belediyemiz Emlak ve Çevre Temizlik Vergisi ve diğer gelirlerinin tahsilatını elektronik ortamda tahsil ederek, donanımı ve yazılımı ile birlikte teknolojiye faydalanmayı daha fazla genişletmek	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Bilgisayar ve kullanıcı sayısı artırılmıştır.
Vatandaşlık kimlik numaralarının mükellef numarasına dönüştürme ve tek mükellef no'su ile bütün veznelerin her tahsilatı yapar hale getirmek	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Mükellef numarası kayıtları Yapılmıştır. Tahsilatlar bu şekilde yapılmaktadır
Personelin yaptığı işte verimini artırıcı eğitim faaliyetleri	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müd.	Uygulamaya dönük dış seminer faaliyetleri yapılmıştır.
Personelin mesleki emsallerinin bir arada bulunduğu ortak mekânlarda yapılan seminer fuar ve kurs faaliyetlerine gönderilerek bilgi ve becerilerinin artırılması	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	Zaman zaman personel seminer, fuar ve kurslara gönderilmiştir.
İstihdam durumu ihtiyaç tespiti	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	İhtiyaçlar tespit edilmiş Ancak bütçe nedeniyle personel alımı yapılamamaktadır. İhtiyaç olan alanlarda Belediye şirketi aracılığı ile taşeron çalıştırılmaktadır
İstenilen uzmanlık ve insan kaynağı kriterleri tespiti	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müd.	Sözleşmeli personel ve hizmet alımlarında göz önünde tutulmuştur.
Yakacak yardımı	Basın ve Halkla İlişkiler Müd. Özel kalem	İhtiyaç sahibi olan yaklaşık 50 aileye kömür yardımı yapılmıştır.
Yemek Yardımı	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Ramazan ayında Göl Feneri Derneği ile birlikte günde 1500 kişiye yemek verilmektedir.
Gıda yardımı	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	İhtiyaç sahibine gıda yardımları yapılmaktadır
Okul çevre düzen ve Alt yapı Hizmetleri katkı projesi	Fen İşleri –Park ve Bahçeler Müdürlüğü	İlçemizde bulunan okulların tamamına çevre düzenlemesi, Alt yapı hizmeti gibi birçok hizmet götürülmüştür. Park bahçe işleri yapılmaktadır
Kültürel ve Eğitim materyal desteği	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Bir kısım öğrenciye Kırtasiye ve Eğitim malzemeleri dağıtılmıştır.
Milli Eğitim ile işbirliği yaparak okullara destek için projeler üretmek	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Sürekli işbirliği içerisinde hareket edilmektedir. İlçe Milli Eğt.Md. ile protokol yapılmıştır.
Okullardaki ihtiyaç sahibi öğrencilerin okul yönetimlerinden tespit edilmesi	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Tespit edilmiş olup yardımlar yapılmıştır. İlçe Milli Eğt.Md. ile protokol yapılmıştır.

İlçemizin ülke gündemine basın yoluyla taşınmasına hız vermek	Basın ve Halkla İlişkiler Md.	Ulusal dergi ve Tv'lerde Beyşehirin tanıtımı yapılmıştır
Halkla ilişkiler çerçevesinde hizmet masası sisteminin hayata geçirilmesi	Basın ve Halkla İlişkiler Md	Belediye resmi web sitesinde faaliyettedir.
Tüm birimlere İnternet ağ sisteminin çekilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%100 oranında gerçekleştirilmiştir
Personelin İnternet ve Bilgisayar kullanımı konusunda eğitilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Gerekli görülen zamanlarda yapılmıştır.
Yol bakım ve onarımının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	Gerekli yerlere yapılmaktadır.
Sorunların yerinde tespit edilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü	Sorunlar bizzat yerinde görülerek tespit edilmektedir.
İş Makinelerinin bakım ve onarımını en az süreye indirmek	Fen İşleri Müdürlüğü	En az süreye indirildi.
Dar yolların genişletilmesini sağlamak	Fen İşleri Müdürlüğü	Çalışmalar sürmektedir.
Kanalizasyon yapımının devam etmesi	Fen İşleri Müdürlüğü	Koski ile işbirliği yapılarak yapılacak hatlar belirlenmektedir
Su ve kanalizasyon arızalarının giderilmesi	Fen İşleri	Koski ile gereken bağlantılar yapılmaktadır
Drenaj arızalarının giderilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü	Günü gününe yapılmaktadır.
Yağmur suyu drenaj hattının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü	Yağmur suyu drenaj hatları yapılmaya devam edilmiştir
Özellikle sanayi bölgesinde atık yağ yakılmasının önlenmesi	Zabıta Müdürlüğü	Gerekli kontroller zamanında yapılmıştır.
İlçe Emniyet Müdürlüğü, İlçe Jandarma Komutanlığı, Devlet Demiryolları, Karayolları, Odalar ve Taşıyıcı Kooperatifleri ile toplantılar yapılması	Zabıta Müdürlüğü	Bu kurumlarla çeşitli konularda istişare toplantıları yapılmıştır.
Katı Atık Depo Sahasının mevzuatlar çerçevesinde rehabilitasyonu	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Katı Atık Bertaraf Tesisinin kurulması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.
Hayvan Pazarının yeniden yapılandırılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Gerekli düzenleme çalışmaları yapılmıştır.
Temizlik hizmetlerinin yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü	6360 Sayılı yasa ile birlikte 67 mahallede çevre temizliği yapılmaktadır
Park, bahçe, çevre düzenlemeleri yapılması	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	6360 Sayılı yasa ile birlikte 67 mahallede park, bahçe, çevre düzenlemesi ve bakımı yapılmaktadır

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

İlçemizin Gölü, tarihi ve turistik alanlarının çok fazla olması
İlçemizin Turizm yönünden her türlü yatırıma açık olması
İmar planının sayısal ortamda bulunması
Teknik donanım ve programlarının yeterliliği
Stratejik planın paylaşımcı bir şekilde yapılması
Sosyal belediye anlayışının olması
Şeffaf ve hesap verilebilir olması
Belediyemizin büyükşehir ilçe belediyesi olması
Belediye başkanının yöneticilik tecrübesinin bulunması
Şehrimizin Alt yapısının büyük oranda bitirilmiş olması
Üst yönetim desteği
Ölçü ve Ayar grup merkezinin ilçemizde bulunması
Yasa ve Yönetmeliklerin bizlere verdiği yetkiler
BEYŞEHİR'nin Coğrafi konumu itibariyle ulaşım kolaylığı
Belediyemizin çok sayıda gayrimenkule sahip olup, kira geliri sağlaması

B- Zayıflıklar

Belediyemizin fiziki çalışma alanlarının dağınık olması
Teknik kadrolu personel sayısının yetersizliği
Memur personelin az olması
Kent bilgi sistemine henüz geçilmemesi
Şehir merkezindeki ana caddelerin trafik açısından yetersizliği
Şehir merkezinde yeterli otoparkların olmaması
Mali yapının yetersizliği
Belediye gelirleri içerisinde genel bütçe vergi gelirleri oranı yüksek olduğundan merkeze mali bağımlılığın fazla olması

C- Değerlendirme

1. Fırsatlar

Belediye Gelirler Kanununda yapılacak düzenlemelerde Belediye gelirlerinin artıracak olması

Beyşehir Gölü regülatör kod seviyelerinin yükseltilmiş olması nedeniyle Gölün eski Ekolojik yapısına kavuşacak olması

Mevcut duruma oranla daha düşük maliyetli işgücü için hizmet alımı yapılabilecek olması

BEYŞEHİR'nin Tarihi, Doğal ve Kültürel zenginliği

Organize Sanayi Bölgesinin kurularak küçük çaplı fabrikaların yapılmasına devam edilmesi

Tehditler

Nüfus düşüşü

Kuraklık

Şehir merkezinde bulunan LPG ve Petrol satış istasyonları

Şehrin yapılaşmasının dağınık ve geniş bir alana yayılıyor olması

Şehir merkezinde halen hayvancılık faaliyetlerinin yapıyor olması

Kısa ve orta vadede emekli olacak personele ödenecek tazminat tutarları

5393 sayılı kanunla Belediye hizmet alanlarının genişletilmesi yanında gelirlerde herhangi bir artışa gidilmemiş olması

6360 Sayılı Yasa ile hizmet edilen mahalle sayısının çok olması

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyemiz; yenilikçi, adil bir yönetim, hukuka uygunluk, şeffaflık ve açıklık, üstün kalite ve memnuniyet, işbirliği ve koordinasyon, ulaşılabilirlik, kararlılık, tutarlılık ve katılımcılık temel politika ve ilkeleri doğrultusunda önümüzdeki dönem içerisinde mevcut personel yapısı ve kullandığı teknolojik kaynakları ile üst düzey bir iş disiplini ve ciddiyet içerisinde çalışmalarını artırarak devam ettirebilme gayretinde olacaktır. Önümüzdeki dönem içerisinde hizmet sunumunda insan kaynaklarından doğabilecek sıkıntılara mahal bırakmamak için emeklilik vs. gibi nedenlerle boşalacak kadroların yerine görev yapacak yeni personellerin yeterli bir hizmet içi eğitimden geçirilerek hazırlanması hedeflenmelidir. İşlerin daha seri bir şekilde yürütülmesi için teknolojik kaynakların kapasitesi ve sayısı artırılmalıdır. Belediyemiz etkin ve verimli bir hizmet sunumu hedefi ile bugüne kadar titizlikle uyduğu mali disiplin çerçevesinde tüm hizmetlerini artırarak devam ettirme gayreti içerisinde olacaktır.

EKLER

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali Hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2018 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

İlhan DURAN
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Murat ÖZALTUN
Belediye Başkanı

