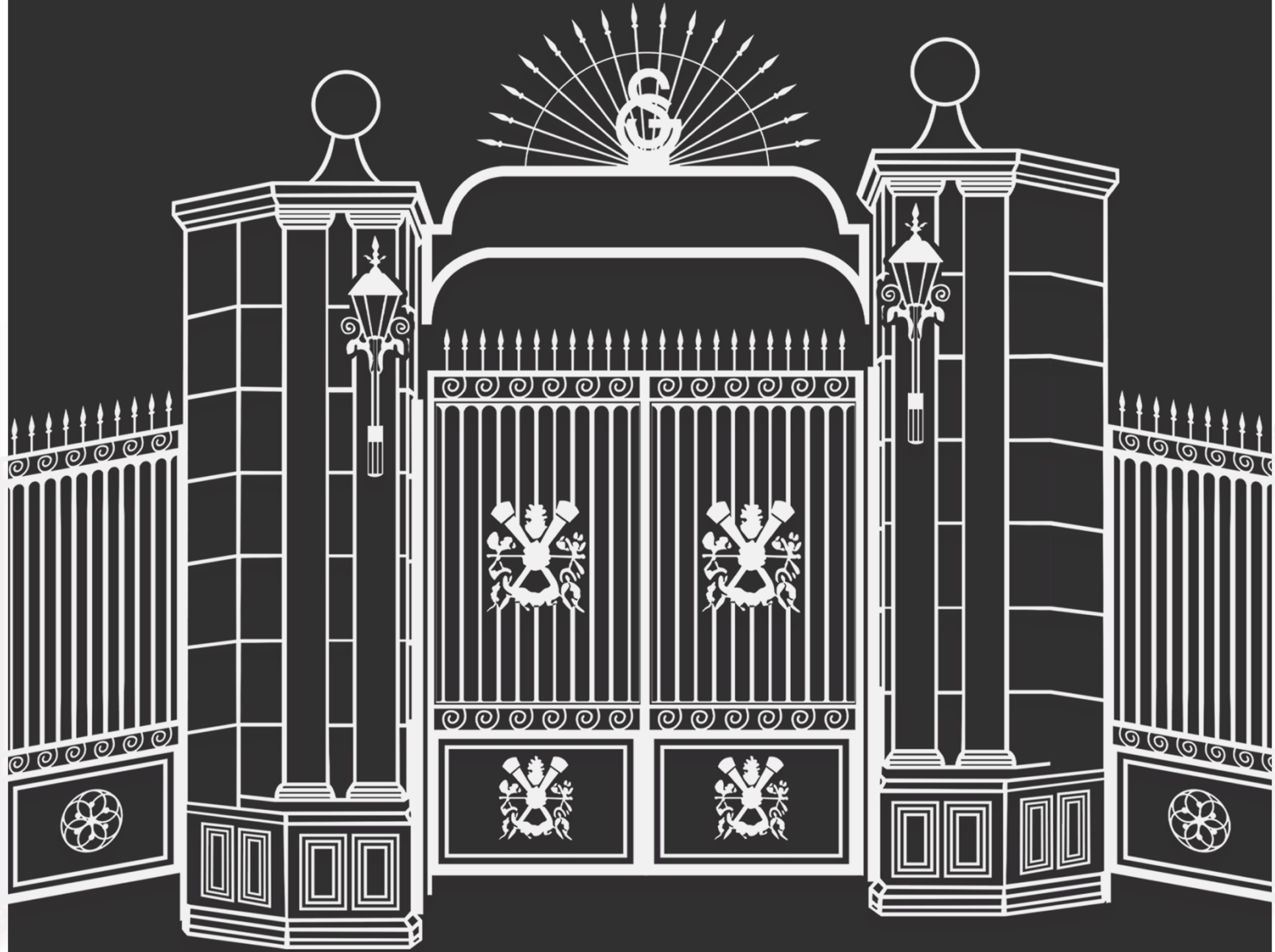


T.C.
GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ

2025 YILI İDARE FAALİYET RAPORU





14. XII. 1930

Galata
Saraya
Gazi M. Kemal

J. Weibers
Paris



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesi uyarınca, şeffaf ve hesap verebilir yönetim anlayışıyla kamuoyunu bilgilendirmek için hazırlanan Galatasaray Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu, üniversitemizde 2025 senesi içinde gerçekleştirilen faaliyetleri belgelemektedir. Bu faaliyetler Üniversitemizin 2023-2027 Stratejik Planında öngörüldüğü şekliyle kalite odaklı, sürdürülebilirlik, etik ve evrensel değerlere uyum ilkeleri dahilinde gerçekleştirilmiştir.

Ülkemizin en köklü eğitim geleneklerinden birini temsil eden Galatasaray Üniversitesi, Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında imzalanan 1992 tarihli anlaşmaya binaen 1994 yılında kurulmuştur. Bir Devlet Üniversitesi olan kurumumuz, Galatasaray Lisesi ve ilk ve ortaokulunu da bünyesinde barındırmaktadır. Kurum bünyesinde Fransız hükümetince görevlendirilen öğretmenler ve öğretim elemanları da görev yapmaktadır. İşbu rapor, bu kurumlar bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlerin toplamını belgelemektedir.

Galatasaray Üniversitesinin faaliyetlerinin temel amacı, ülkemizde sosyal ve teknik bilimlerin kapsadığı alanlarda yükseköğretim seviyesinde nitelikli insan gücünün yetiştirilmesine ve bu alanlarda bilgi ve teknolojinin üretilmesine ve kullanılmasına katkıda bulunmaktır.

Kanunda öngörüldüğü üzere birim harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına binaen hazırlanan 2025 yılı Galatasaray Üniversitesi Faaliyet Raporu kamuoyunun bilgilerine saygıyla arz olunur.

Prof. Dr. A. Muhammed ULUDAĞ

Rektör

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	1
A. MİSYON VE VİZYON	1
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	6
1 - Fiziksel Yapı	6
2 - Teşkilat Yapısı	10
3 - Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	11
4 - İnsan Kaynakları	13
5 - Sunulan Hizmetler	18
6 - Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	110
II. AMAÇ VE HEDEFLER	118
A. TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	118
B. İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇLAR VE HEDEFLER	119
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	120
A. MALİ BİLGİLER	120
1 - Bütçe Uygulama Sonuçları	120
2 - Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	129
3 - Mali Denetim Sonuçları	130
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	131
1 - Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	131
2 - Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	137
i. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler	137
ii. Performans Denetim Sonuçları	144
3 - Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	145
4 - Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	169
5 - Diğer Hususlar	170
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	172
A. ÜSTÜNLÜKLER	172
B. ZAYIFLIKLAR	173
C. DEĞERLENDİRME	174
V - ÖNERİ VE TEDBİRLER	175

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Galatasaray Üniversitesinin 2023-2027 yıllarını kapsayan IV. Stratejik Planı hazırlanmış olup, belirlenen misyon, vizyonu ve temel değerleri;

1. Misyon

“Toplumun gelişimine katkıda bulunmak üzere, uluslararası iş birliklerine ve disiplinler arası çalışmalara öncelik veren köklü bir eğitim ve araştırma ortamında sorgulayıcı, yaratıcı, yenilikçi ve çağdaş değerlerle donanmış nitelikli bireyler yetiştirmektir.”

2. Vizyon

“Bilime katkıları ve eğitimde iş birlikleri ile öncü, mezunlarıyla toplumun geleceğinde söz sahibi, uluslararası bir araştırma üniversitesi olmaktır.”

3. Temel Değerler

- Bilgiyi toplumsal gelişim için üretmek, kullanmak ve yaymak,
- Sürekli iyileştirme ile her alanda mükemmeliyet arayışı,
- Öğrenci ve çalışan odaklılık,
- Uluslararası iş birliği ve paydaşlarla güçlü ve sürekli ilişkiler,
- Akademik özgürlük ve farklılıklara saygı,
- Eğitim ve araştırmada evrensel etik değerlere bağlılık,
- Yönetimde katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik,
- Toplumsal ve çevresel duyarlılık.

TARİHÇE

Galatasaray Üniversitesi, 1481 yılında Sultan II. Bayezid tarafından Galata Sarayı adı verilen bir Enderun okulunda başlatılan beş yüz yılı aşkın bir eğitim ve öğretim geleneğinin son aşamasıdır. Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında 14/04/1992 tarihinde imzalanan ve 22/05/1992 tarihli ve 21235 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Milletlerarası Anlaşma ile kurulan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu, 6/6/1994 tarihli ve 21952 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 3993 sayılı Kanunla Galatasaray Üniversitesi’ne dönüşmüştür. Osmanlı Devleti’nin ve Türkiye Cumhuriyeti’nin kamu yönetimine yüksek nitelikli insan yetiştiren önemli devlet okullarından biri olan Galatasaray

Eğitim Kurumları bünyesinde barındırdığı ilk-ortaokul, lise ve yükseköğretim birimleriyle günümüzde çağdaş toplumun gereksinimlerine uygun eğitim vermeyi sürdürmektedir.

32 yıldan beri faaliyet gösteren Galatasaray Üniversitesi, genç bir üniversite olmasına rağmen, temel aldığı güçlü eğitim ve kültür altyapısının sağladığı avantajla bugün Türkiye’nin önde gelen üniversiteleri arasına girmiş, Avrupa’da ise çok tanınan bir üniversite konumuna ulaşmıştır. Galatasaray Üniversitesi ile Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversitesi başkanlığında otuz Fransız yükseköğretim kurumundan oluşan bir Konsorsiyum arasında Akademik İş Birliği Anlaşması imzalanmıştır.



B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

14 Nisan 1992 tarihli Milletlerarası Anlaşma

Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında 14/04/1992 tarihinde İstanbul'da imzalanan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu'nun kuruluşuna ilişkin Milletlerarası Anlaşma'nın onaylanması, 31/5/1963 tarihli ve 244 sayılı Kanunun 3.ve 5. maddelerine göre, Bakanlar Kurulu'nca 4/5/1992 tarihinde kararlaştırılmıştır.

3993 Sayılı Kuruluş Kanunu

6 Haziran 1994 tarihli ve 21952 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 3993 sayılı Kanunla, 14/04/1992 tarihinde Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında imzalanıp Bakanlar Kurulu'nun kararıyla onaylanarak yürürlüğe girmiş olan anlaşmaya göre kurulan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu, Galatasaray Üniversitesi'ne dönüştürülmüştür.

Milletlerarası Anlaşma'ya Ek Protokol

13 Ekim 1994 tarihinde Paris'te imzalanan "Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasındaki Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu'na ilişkin 14/04/1992 Anlaşması'na Ek Protokol" ve Ek Protokol'e ilişkin ekli mektuplar 6/11/1995 tarihli 22455 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmıştır.

KONSORSİYUM

Galatasaray Üniversitesi ile Paris I Panthéon-Sorbonne Üniversitesi başkanlığında aşağıda isimleri verilen otuz Fransız Yükseköğretim kurumundan oluşan bir Konsorsiyum kurulmuş ve Bilimsel İşbirliği Anlaşması imzalanmıştır. Bu konsorsiyumun kurucu ilk yedi üyesi şunlardır:

- L'Université de Paris I Panthéon-Sorbonne
- L'Université de Lille
- L'Université de Provence Aix-Marseille
- L'Université de Picardie Jules Verne
- L'Ecole Supérieure de Génie Industriel de l'Institut National Polytechnique de Grenoble
- L'Ecole Internationale des Sciences du Traitement de l'Information de Cergy Pontoise
- L'Institut d'Etudes Politiques de Paris I et la Fondation Nationale des Sciences Politiques

Bu kurumlar, Akademik Konsey aracılığı ile Galatasaray Üniversitesi ve konsorsiyum üyeleri arasında programların oluşmasına, projenin yürütülmesine ve pedagojik işbirliğinin yapılmasına yardımcı olmaktadır.

Aix-Marseille Université; Université d'Artois; Université Bordeaux – Montaigne; Université de Bordeaux; Université de Bourgogne; Institut d'Etudes Politiques de Grenoble; Institut

Polytechnique de Grenoble; Université Joseph Fourier – Grenoble 1; Université Lille 1 – Sciences et Technologies; Institut français d'études anatoliennes; Institut d'Etudes Politiques de Lyon; Université Jean Moulin – Lyon3; Institut national des sciences appliquées de Lyon; Ecole des hautes études en sciences sociales; Ecole normale supérieure de Cachan; Ecole normale supérieure de Lyon; Ecole Normale Supérieure de Paris; Sciences Po Paris; Université Paris 1 – Panthéon-Sorbonne; Université Paris Ouest Nanterre La Défense; Université Paris – Est Créteil; Université Paris 13; Université de Rouen; Université de Picardie Jules Verne; Institut d'Etudes Politiques de Rennes; Université de Rennes 1; Université de Rennes 2 Haute Bretagne; Université de Strasbourg

Yükseköğretim Kurumlarının Görev ve Sorumlulukları

Anayasa'nın 130'uncu maddesinde, çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversitelerin Devlet tarafından kanunla kurulması öngörülmüştür.

Yükseköğretimin amaç ve ilkeleri, Yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayın, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esaslar 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'yla düzenlenmiştir.

Mezkur Kanun'un 12'nci maddesinde Yükseköğretim Kurumlarının görevleri sayılmakta olup bu görevler; toplumun ihtiyaçları, kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun bilimsel eğitim-öğretim, araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak, bu ilke ve hedefler doğrultusunda insan gücü yetiştirmek, toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak, üretimde artışı sağlayacak uygulamalı çalışmalarda bulunmak, bu amaçla döner sermaye işletmelerini kurmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak olarak özetlenebilir.

Yükseköğretim kurumları için temel mevzuat 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu'dur. Bunların dışında üniversitelerin faaliyetlerini yürütürken tabi oldukları mevzuat ise başta 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu, 3843 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi ve Bu Kanuna Bir Ek Madde Eklenmesi Hakkında Kanun olmak üzere, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu ile diğer ilgili mevzuattır.

Teşkilat Yapısı

Galatasaray Üniversitesinin yönetim ve organizasyonu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine göre belirlenmiştir. Yükseköğretim Kanunu'nun 13. maddesi ile Üniversite organları; Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulundan oluşmaktadır.

Üniversitenin tüzel kişiliğini temsil eden Rektör, Cumhurbaşkanı tarafından atanır. Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer.

Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yükseköğretim

müdürlerinden teşekkül eder. Senato, üniversitenin akademik organı olarak işlev görür. Bu kapsamda üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak ve Üniversite Yönetim Kuruluna üye seçmek temel görevleri arasındadır.

Üniversite Yönetim Kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite Yönetim Kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olarak işlev görmektedir.

Galatasaray Üniversitesinin akademik yapısı, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu'na göre fakülte, enstitü, yüksekokul, ortak dersler bölümü, meslek yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezi ile bölümlerden oluşmaktadır.

Fakülte organları, Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu'dur. Enstitü organları, Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu'dur. Yüksekokul organları, Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu'dur. Fakülte ve Yüksekokullar bölüm, anabilim dalı ve bilim dalı olarak yapılırlar.

Galatasaray Üniversitesinin idari yapılanması 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 51. maddesine göre düzenlenmiştir. Bu bağlamda; genel sekreterlik, iç denetim birimi, sekiz daire başkanlığı, hukuk müşavirliği, halkla ilişkiler birimlerinde büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurlar ve diğer görevlilerden oluşmaktadır.



C. İdareye İlişkin Bilgiler

1 - Fiziksel Yapı

Fiziksel Kaynaklar

Galatasaray Üniversitesi, kurulduğu günden beri Ortaköy’de bulunan yerleşkesinde faaliyet göstermektedir. Üniversitenin Sahil Yerleşkesinde (Ortaköy Yerleşkesi deniz tarafı) Rektörlük, Enstitüler, Fakülteler, Yabancı Diller Yüksekokulu, Denizcilik Meslek Yüksekokulu, Genel Sekreterlik, çeşitli daire başkanlıkları ve idari bürolar ile yemekhane ve kantin bulunmakta, Yıldız Yerleşkesinde ise (Ortaköy Yerleşkesi kara tarafı) derslikler, laboratuvarlar, stüdyolar, çok amaçlı salonlar, Suna Kıraç Kütüphanesi ile öğrenci yemekhanesi ve kantin hizmet vermektedir.

Galatasaray Üniversitesinin bulunduğu yerleşke alanlarına yeni tesisler yapılmasına, bulunulan bölgenin özelliği itibarıyla imkân bulunmamaktadır. Bu nedenle mevcut tesislerin daha ekonomik ve rasyonel olarak kullanılması söz konusudur.

Özellikle tarihi binalarda yer alan idari ve akademik personelin kullanımında olan mekanlar, çok sayıda kişinin aynı mekânı paylaşarak çalışmasını gerektirmektedir. Bu nedenle yeni alınacak akademik personel için yer temin etmek önemli sorunlardan biri olarak belirtilebilir. Galatasaray Üniversitesinin mevcut kullanım alanlarının birimlere göre dağılımını gösteren mevcut fiziki alanları aşağıda gösterilmiştir.

Beşiktaş İlçesi Ortaköy semtinde yer alan Galatasaray Üniversitesi Merkez Yerleşkesi 24.702 m² arazi yüzölçümüne ve 28.496,81 m² kapalı alana sahiptir. Ayrıca üniversitenin Beyoğlu, Şişli ve Avcılar ilçelerinde de yerleşkeleri bulunmaktadır. Tüm yerleşkelerin toplam arazi yüzölçümü 208.635 m², kullanımda olan toplam kapalı alanı 84.797,76 m²’dir.

ENSTİTÜ, FAKÜLTE, MYO VE DİĞER BİRİMLER	MEVCUT FİZİKİ ALANLAR m ²									
	Eğitim Alanları			Sosyal Alanlar			Spor Alanları			Toplam Kapalı Alan
	İdari Binalar	Derslik	Araştırma ve Laboratuvar	Kantin Kafe vs	Lojman	Yatakhane	Sirkülasyon alanı	Açık Spor Tesisleri	Kapalı Spor Tesisleri	
Ortaköy Yerleşkesi	14.060,83	3.697,23	2.938,89	843,00	175,14	-	5.947,72	-	834,00	28.496,81
Beyoğlu Yerleşkesi	8.143,08	4.940,36	643,05	132,15	1.022,14	2.346,42	5.131,36	4.865,00	577,39	27.800,95
Şişli Yerleşkesi	1.141,53	519,00	-	13,26	-	-	326,21	-	-	2.000,00
İlköğretim Okulu Avcılar Yerleşkesi	1.750,00	4.900,00	800,00	1.650,00	-	-	11.550,00	-	5.850,00	26.500,00
TOPLAM	25.095,44	14.056,59	4.381,94	2.638,41	1.197,28	2.346,42	22.955,29	4.865,00	7.261,39	84.797,76

İnşaatına 2006 yılı sonlarında başlanan Galatasaray İlköğretim Okulu inşaatı, 5.850 m²lik kapalı spor tesisleri ve 26.500 m²lik ilköğretim okulunu içermektedir. İlk etabı 2009 yılında tamamlanmıştır.

Galatasaray Üniversitesi, Galatasaray Lisesi Beyoğlu yerleşkesinde, yukarıdaki tabloda belirtilen fiziki alanlar içerisinde; 1887 m²lik “Galatasaray Üniversitesi Kültür ve Sanat Merkezi” bulunmaktadır.

6 Haziran 1994 tarihli ve 21952 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 3993 sayılı Kanunun 5. maddesiyle 2809 sayılı Kanunla eklenen geçici 29. maddede, “Galatasaray

Lisesine ayrılmış bulunan taşınır ve taşınmaz mallar Galatasaray Üniversitesine devredilmiş sayılır” hükmüne yer verilmiştir. Bu nedenle tüm bakım ve onarım işlemleri ile yeni işlemlere ait yatırımlar Üniversite bütçesinden harcanmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Yerleşkesinde yer alan A-B Blok binaları, 2023 yılı itibarıyla depreme karşı güçlendirme çalışmalarına başlanması ve söz konusu çalışmaların 2025 yılında da devam etmesi nedeniyle kullanılamamaktadır.

Galatasaray Üniversitesi Şişli Yerleşkesinde yer alan İlkokul binası ise, 2023-2024 eğitim-öğretim döneminde bakım-onarım çalışmaları yapılması nedeniyle kullanım dışı bırakılmış olup, bu süreçte eğitim-öğretim faaliyetlerine Beyoğlu yerleşkesinde devam edilmektedir.

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde 25 adet lojman bulunmaktadır. Yine Kurumun envanterinde 4 adet binek otomobil, 2 adet minibüs (Bağış yolu ile edinme) ile birlikte mevcut taşıt sayısı 6 adettir. Hizmet alımı suretiyle kiralanılan 2 adet binek otomobil olmak üzere toplam 8 adet taşıt bulunmaktadır.

Galatasaray Üniversitesinin diğer fiziksel değerleri aşağıda gösterilmiştir.

1.1 - Eğitim Alanları

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0 - 50	Kapasitesi 51 - 75	Kapasitesi 76-100
Amfi			2
Derslik	116	17	
Bilgisayar Lab.	7		
Diğer Lab.	34		
Diğer Seminer Odaları	7		

1.2 - Sosyal Alanlar

1.2.1 - Kantin & Kafeterya

Kantin&Kafeterya Sayısı	4
Kantin&Kafeterya Alanı	366,63 m ²

1.2.2 - Yemekhaneler

Öğrenci Yemekhane Sayısı	6
Öğrenci Yemekhane Alanı	1.549,76 m ²
Öğrenci Yemekhane Kapasitesi	895
Personel Yemekhane Sayısı	2
Personel Yemekhane Alanı	271,31 m ²
Personel Yemekhane Kapasitesi	136

1.2.3 - Misafirhane

Misafirhane Sayısı	0
Misafirhane Kapasitesi	0

1.2.4 - Yurt ve Yatakhaneler

Öğrenci Yatakhane Sayısı	15
Öğrenci Yatak Sayısı	400
Öğrenci Yatakhane Alanı	2.346,42 m ²

1.2.5 - Lojmanlar (Üniversite-Lise)

Lojman Sayısı	25
Lojman Alanı	1.197,28 m ²
Dolu Lojman Sayısı	22
Boş Lojman Sayısı	3

1.2.6 - Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı	4
Kapalı Spor Tesisleri Alanı	7.261 m ²
Açık Spor Tesisleri Sayısı	2
Açık Spor Tesisleri Alanı	4.865 m ²

1.2.7 - Toplantı ve Konferans Salonları

	Kapasitesi 0 - 50	Kapasitesi 51 - 75	Kapasitesi 76 - 100	Kapasitesi 100 - Üzeri
Toplantı Salonu	13	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	3	4
Toplam	13	-	3	4

1.2.8 - Sinema Salonu ve Multimedya Salonları

Sinema Salonu Sayısı	2
Sinema Salonu Alanı	231,00 m ²
Sinema Salonu Kapasitesi	167 kişi

1.2.9 - Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı	80
Öğrenci Kulüpleri Alanı	91,14 m ²



1.3 - Hizmet Alanları

	Sayı	Alanı (m ²)	Kullanan Sayısı
Eğitim Personeli Çalışma Odası	126	3.923,51	322
İdari Personel Çalışma Odası	194	5.166,06	382
Toplam	320	9.089,57	704

1.4 - Arşiv Alanları

Arşiv sayısı	8
Arşiv Alanı (m ²)	251,92 m ²

1.5 - Depo Alanları

Depo sayısı	77
Depo Alanı (m ²)	1.642,94 m ²

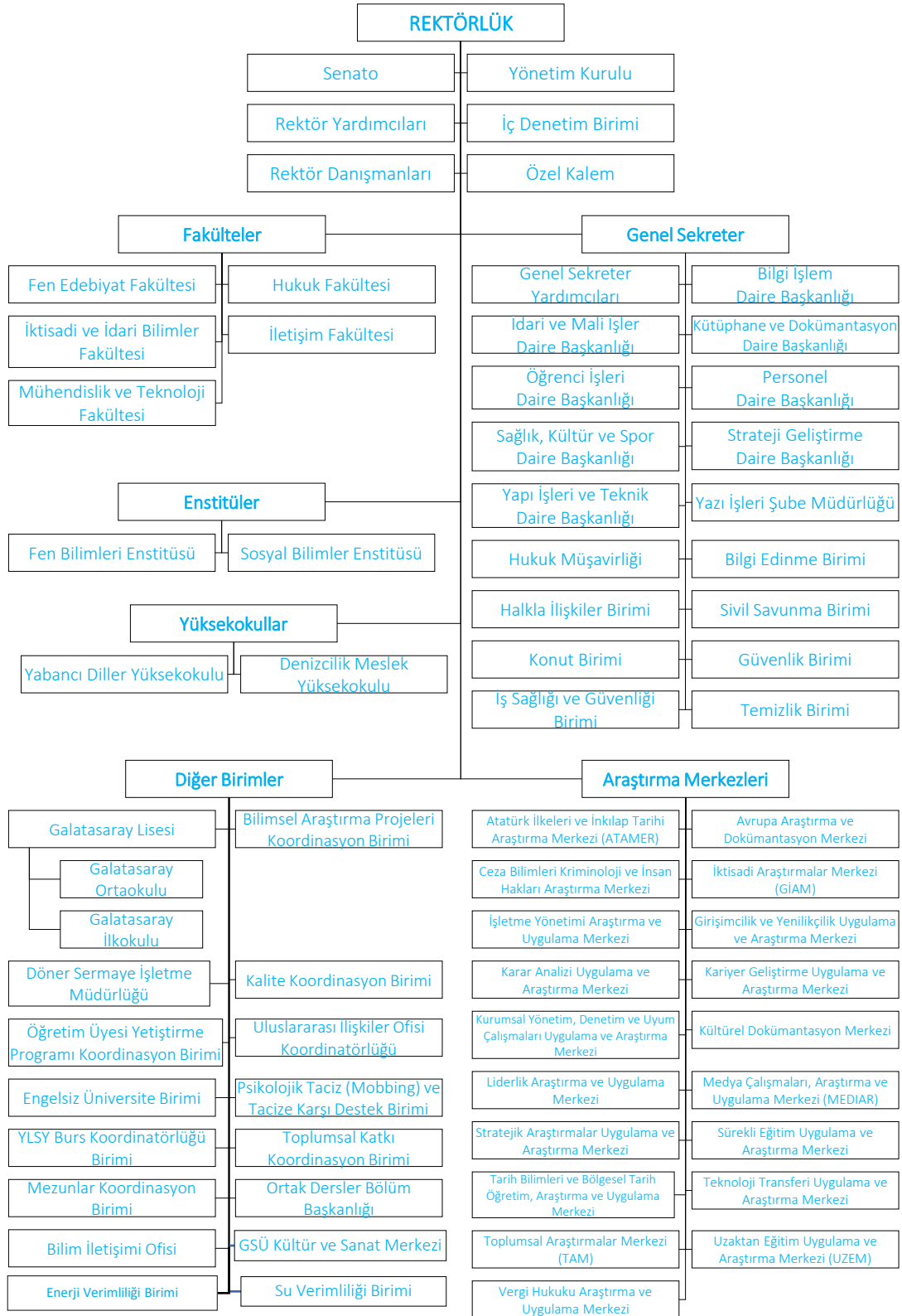
1.6 - Atölye Alanları

Atölye sayısı	3
Atölye Alanı (m ²)	75,74 m ²

1.7 - Sağlık Hizmetleri - Revir Alanları

Revir Sayısı	2
Revir Alanı (m ²)	288,36 m ²

2 - Teşkilat Yapısı



3 - Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1 - Bilgi Teknolojisi Yazılımları

No	Yazılım	Açıklama
1	Microsoft Desktop	Microsoft Masaüstü Ürünleri; İşletim Sistemleri, Office Ürünleri
2	SQL Server	Veri Tabanı Sunucusu
3	Exchange 2019 Server	Mail Sunucusu
4	Windows Server	Sunucu İşletim Sistemi
5	Microsoft 365 Uygulaması	Bulut Bilişim Yazılımı
6	SSL	Web Browser Güvenlik Sertifika Sistemi
7	SPSS	İstatistik Analiz Programı
8	Adobe	Full Pack (Photoshop+Acrobat Reader+Pro)
9	Symantec Brid Mail	E-posta Filtreleme Yazılımı
10	EDYS	Elektronik Belge Yönetim Sistemi
11	AKS	Turnike Yazılımı (Yemekhaneler, Mermer Kapı, Yiğit Okur Kapı)
12	Nokta	Öğrenci Otomasyonu
13	Prodma	Maaş programı
14	Netiket	Personel Otomasyonu
15	Yordam Filemaker18	Kütüphane Otomasyonu
16	Kios	İç Kontrol Otomasyonu
17	SONO	İç Kontrol ve Stratejik Plan Otomasyonu
18	CISCO IPS	Destek Paketi
19	CISCO	Destek Paketi
20	CISCO Fiber Inter	Connector Destek Paketi
21	CISCO Hyperflex	Omurga Switch Destek Paketi
22	CISCO Hyperflex	Donanım Destek Paketi
23	AutoCAD	Teknik Çizim Programı
24	VmWare vSphere	Sanallaştırma Sunucusu
25	VmWare ESX Server	Sanallaştırma Sunucusu
26	Veeam	Yedekleme ve Tekilleştirme Yazılımı
27	Milestone	IP Güvenlik Kamera Kayıt Uygulaması
28	MATLAB	Hesaplama Laboratuvar Programı
29	Symantec	Antivirüs yazılımı (Mail ve PC için)
30	DevExpres	Uygulama Geliştirme Programı
31	Maysiber	Log Yazılımı (5651)
32	Zaman Damgası	EDYS Log (5651)
33	EMC Unity 400	Depolama Ünitesi
34	QNAP	Depolama Ünitesi
35	Nvidia VDI	Thin Client için Lisanslama
36	F5	Load Balancer Destek Paketi
37	Fortinet	Firewall (Güvenlik Duvarı)
38	Aruba Controller	Kablosuz Ağ Aktarıcı Yönetim Konsolu GSL – GSO
39	AMP	Hakediş Yazılımı
40	iDisplay	Ekran İçerik Gösterim Yazılımı

3.2 - Bilgi Teknolojisi Donanımları	
Masaüstü bilgisayar sayısı	986
Taşınabilir bilgisayar sayısı	486
Server (Sunucu)	38
UPS Cihazı	8
Omurga Switch	124
Kenar Switch	88
Router Cihazı	2

3.3 - Kütüphane Kaynakları	
Kütüphane Sayısı	2
Kütüphane Kapasitesi	463
Kütüphane Alanı	2.394,83 m ²
Basılı Kitap Sayısı (Üniversite – Lise)*	233.316
Basılı Süreli Yayın Sayısı	627
Elektronik Yayın Sayısı	923.450

* Galatasaray Üniversitesi'nde 152.016, Galatasaray Lisesi'nde 81.300 basılı kitap bulunmaktadır.

3.4 - Diğer Bilgi ve Teknoloji Kaynakları			
Cinsi	Adet	Cinsi	Adet
Baskı Makinesi	1	Tepegöz	2
Fotokopi Makinesi	30	Fotoğraf Makinesi	15
Telefon Makinesi	345	Hava Kurutma ve Nemlendirme Cihazı	114
Faks	2	Buzdolabı	33
Televizyon	36	Klima	102
Tarayıcı	25	Evrak İmha Makinesi	18
Yazıcı	287	Kamera	576
Projeksiyon	161	DVD Player	-
Slayt Makinesi	2	Mevzuat Kitapları	72
Kart Baskı Makinesi	1	Müzik Seti	16
Harici Disk	43	Ses kaydedici	-
Barkod Okuyucu	5	Santral	9

4 - İnsan Kaynakları

4.1 - Üniversite (Fakülte-Enstitü-Yüksekokul-Meslek Yüksekokulu)

2025 yılında Galatasaray Üniversitesinde 305 akademik personel, 243 idari personel, 50 sözleşmeli idari personel ile 57 güvenlik personeli ve 31 temizlik personelinden oluşan 88 sürekli işçi görev yapmıştır.

4.1.1 - Ünvanlarına Göre Akademik Personel Sayısı

	Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	62	-
Doçent	34	-
Dr. Öğretim Üyesi	58	-
Öğretim Görevlisi	75	-
Araştırma Görevlisi	76	-
Toplam	305	-
ÖYP ile Gelen Arş. Görevlisi (Görevlendirme)	-	-
ÖYP Dışı Gelen Arş. Görevlisi (Görevlendirme)	13	-
Toplam	13	-

2547 sayılı Kanunun 35'inci maddesine istinaden yurt içi diğer üniversitelerden Galatasaray Üniversitesinde görevlendirilen araştırma görevlisi sayısı 13'tür.

Söz konusu araştırma görevlilerinin tümü Sosyal Bilimler Enstitüsü kadrosundadır.

4.1.2 - Ünvanlarına Göre Yabancı Uyruklu Akademik Personel Sayısı

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Ünvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Birim
Profesör	Fransa (3)	Fen-Edebiyat Fakültesi, Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi
Doçent	Fransa (3)	Fen-Edebiyat Fakültesi, İletişim Fakültesi
Dr. Öğretim Üyesi	Fransa (6), Yunanistan(1)	Fen-Edebiyat Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi
Öğretim Görevlisi	Fransa (11)	Yabancı Diller Yüksekokulu, Denizcilik Meslek Yüksekokulu
Toplam	24	

4.1.3 - Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	2	37	38	36	96	96
Yüzde	0,7	12,0	12,5	11,8	31,5	31,5

4.1.4 - Diğer Yükseköğretim Kurumlarında Görevlendirilen Akademik Personel

Ünvan	Birim	Görevlendirildiği Üniversite	Adet
Profesör	Fen Edebiyat Fakültesi Hukuk Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İletişim Fakültesi	İstanbul Bilgi Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi, Kadir Has Üniversitesi, Koç Üniversitesi, MEF Üniversitesi, Yıldız Teknik Üniversitesi.	7
Doçent	Fen Edebiyat Fakültesi Hukuk Fakültesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Denizcilik Meslek Yüksekokulu	Boğaziçi Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, Kadir Has Üniversitesi, Koç Üniversitesi, Piri Reis Üniversitesi.	6
Dr. Öğr. Üyesi	Hukuk Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İletişim Fakültesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi	İstinye Üniversitesi, Marmara Üniversitesi, MEF Üniversitesi, Yeditepe Üniversitesi.	5
Öğr. Gör.	Hukuk Fakültesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi Yabancı Diller Yüksekokulu	İstanbul Medeniyet Üniversitesi, Marmara Üniversitesi, MEF Üniversitesi.	4
Toplam			22

4.1.5 - Diğer Yükseköğretim Kurumlarından Galatasaray Üniversitesinde Görevlendirilen Akademik Personel

Ünvan	Birim	Geldiği Üniversite	Adet
Profesör	Fen Edebiyat Fakültesi Hukuk Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fen Bilimleri Enstitüsü Sosyal Bilimler Enstitüsü Denizcilik Meslek Yüksekokulu	İstanbul Teknik Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi, Marmara Üniversitesi Medipol Üniversitesi, MEF Üniversitesi, Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi, Yeditepe Üniversitesi.	11
Doçent	Fen Edebiyat Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Denizcilik Meslek Yüksekokulu	Dokuz Eylül Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi, Marmara Üniversitesi, Yeditepe Üniversitesi.	7
Dr. Öğr. Üyesi	Fen Edebiyat Fakültesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Sosyal Bilimler Enstitüsü	İstanbul Bilgi Üniversitesi, İstinye Üniversitesi, Maltepe Üniversitesi, Marmara Üniversitesi, Mimar Sinan Güzel Sanatlar Üniversitesi.	5
Öğr. Gör.	Denizcilik Meslek Yüksekokulu Yabancı Diller Yüksekokulu	İstanbul Teknik Üniversitesi, Marmara Üniversitesi.	2
Toplam			25

4.1.6 - İdari Personel

İdari Personel Sayıları (Hizmet Sınıfları İtibarıyla)	
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	154
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	6
Teknik Hizmetler Sınıfı	20
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	44
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	19
Toplam	243

4.1.7 - İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	3	36	37	117	50
Yüzde	1,23	14,81	15,23	48,15	20,58

4.1.8 - İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11 - 15 Yıl	16 - 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	10	33	17	25	41	117
Yüzde	4,11	13,58	7,00	10,29	16,87	48,15

4.1.9 - İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21 - 25 Yaş	26 - 30 Yaş	31 - 35 Yaş	36 - 40 Yaş	41 - 50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı	5	14	29	41	72	82
Yüzde	2,06	5,76	11,93	16,87	29,63	33,75

4.1.10 - İşçiler

Sürekli İşçiler	
Güvenlik Personeli	57
Temizlik Personeli	31
Toplam	88

4.1.11 - Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 - 3 Yıl	4 - 6 Yıl	7 - 10 Yıl	11 - 15 Yıl	16 - 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	5	36	39	7	1
Yüzde	-	5,68	40,91	44,32	7,95	1,14

4.1.12 - Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21 - 25 Yaş	26 - 30 Yaş	31 - 35 Yaş	36 - 40 Yaş	41 - 50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	8	24	35	20
Yüzde	-	1,14	9,09	27,27	39,77	22,73

4.1.13 - 4/B Sözleşmeli Personel Yaş İtibarıyla Dağılımı

4/B Sözleşmeli Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21 - 25 Yaş	26 - 30 Yaş	31 - 35 Yaş	36 - 40 Yaş	41 - 50 Yaş	51 - Üzeri
Kişi Sayısı	18	21	8	1	2	-
Yüzde	36,00	42,00	16,00	2,00	4,00	-

İdari Personel Sayısı

Kadrosu boşalan idari personelin yerinin kısa zamanda doldurulamaması ve hizmetin sürekliliği nedeniyle oluşan personel açığı; 657 sayılı Kanunun 4/B maddesine göre sözleşmeli personel ile kapatılmaya çalışılmaktadır. Ayrıca, Üniversitemizde 4/D sürekli işçi kadrosunda görev yapan Güvenlik Görevlisi ve Temizlik personeli kadrolarının herhangi bir sebeple boşalması durumunda yerlerine atama yapılamamaktadır.

İDARİ PERSONEL

Genel Sekreter Yardımcısı	2
Daire Başkanı	7
Fakülte, Yüksekokul, Enstitü Sekreteri	9
İç Denetçi	1
Şube Müdürü	14
Şef	27
Memur	11
Teknisyen	8
Sağlık Teknisyeni	1
Teknisyen Yardımcısı	3
Tekniker	4
Diş Tabibi	1
Hemşire	3
Hizmetli	16
Mühendis	5
Mali Hizmetler Uzmanı	2

Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	1
Programcı	3
V.H.K.İ.	65
Bilgisayar İşletmeni	5
Öğretmen	44
Şoför	6
Psikolog	1
Koruma ve Güvenlik Görevlisi	4
Toplam	243
Sözleşmeli Personel (657 s. K. 4/b)	
Büro Personeli	15
Destek Personeli	16
Avukat (Kısmi Zamanlı)	1
Koruma ve Güvenlik Görevlisi	13
Mimar	1
Mühendis	3
Teknisyen	1
Toplam	50
Güvenlik Görevlisi-Temizlik Görevlisi (657 s. K. 4/d)	
Güvenlik Görevlisi	57
Temizlik Görevlisi	31
Toplam	88
Genel Toplam	381

2025 yılı sonu itibarıyla Galatasaray Üniversite Genel Sekreterliği görevi ile Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı görevleri vekâleten görevlendirme yapılmak suretiyle yürütülmüştür.

5 - Sunulan Hizmetler

5.1 - Eğitim Hizmetleri

5.1.1 - Fakülte-Enstitü-Yüksekokul-Meslek Yüksekokulu

5.1.1.1 - Fen-Edebiyat Fakültesi

Fakültenin misyonu; temel bilimlerde evrensel nitelikte araştırma yapmak, sorgulayıcı, araştırmacı, değişime ve gelişime açık, üretken, yaratıcı ve değer sahibi öğrenciler yetiştirmek; toplumun bilim ve kültür hayatına katkılarda bulunmak, bilimde ve eğitimde dünya köprüleri kurmaktır.

Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesinin eğitim programlarında, rekabet gücü yüksek bir ekonomi ve sürdürülebilir bir kalkınma için eğitimin kalitesinin yükseltilmesi, eğitim ile istihdam arasındaki ilişkinin güçlenmesi ve istihdam edilebilirliğinin artırılması doğrultusunda öğrenciler yetiştirilmeye çalışılmaktadır. Fakültede; düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, demokratik değerleri benimsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen, çözümleyici düşünme alışkanlığını kazanmış öğrenciler yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

Fen Edebiyat Fakültesi öğretim üyelerinin sahip oldukları uluslararası bağlantılar fakülte bünyesinde birçok uluslararası etkinliğin gerçekleştirilmesinde önemli rol oynamıştır. Yurtdışından konusunda uzman akademisyenlerin Fakültede verdiği dersler, tüm üniversiteye açık konuşmalar ve düzenlenen seminerlerde yapmış oldukları sunumlar Fen Edebiyat Fakültesinin önemli üstünlükleri arasındadır. Galatasaray Üniversitesi öğrencileri bu konuşma ve seminerlerde alanında uzman akademisyenlerle tanışma ve bağlantı kurma imkanı bulmaktadırlar. Sonuç olarak, mezuniyetlerini takiben lisansüstü eğitimlerine yurt dışında devam etme noktasında önemli bir avantaj elde edebilmektedirler. Bu uluslararası bağlantıların başka bir yansıması da Fakülte bünyesinde bulunan bölümlerin imzaladığı ikili anlaşmalarda görülmektedir.

Fakülte bünyesindeki Felsefe, Sosyoloji, Matematik ile Karşılaştırmalı Dilbilim ve Uygulamalı Yabancı Diller bölümleri 2025 YKS sınavında en üst derecelerden öğrenci kabul etmiştir. Felsefe Bölümünün, Sorbonne Üniversitesi ile yürüttüğü ortak diploma programı devam etmiştir. ÇAP ve YAP programları, hem Fakülte içindeki bölümler arasında, hem de İletişim Fakültesi, Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi ve İşletme ve İktisat bölümleri ile yürütülmektedir.

Fakültenin Öğretim Elemanları yürüttükleri projelerle ulusal ve uluslararası alanlarda yaptıkları yayınlarla, sundukları bildirilerle, yönettikleri tezlerle dünyadaki bilgi üretimine ve akademik çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Çağımızın gerektirdiği bu yoğun bilimsel çalışmalar, fakültenin öğrencilerinin de donanımlı yetişmesini sağlamaktadır.

Galatasaray Üniversitesi Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde sunulan faaliyet bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Faaliyet Türü	Sayısı	Yayın Türü	Sayısı	İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar
Kongre ve Sempozyum	3	Uluslararası Makale	7	5
Konferans	8	Ulusal Makale	5	2
Kolokyum	-	Uluslararası Bildiri	16	-
Panel	9	Ulusal Bildiri	1	-
Açık Oturum	2	Kitap ve Kitap Bölümü	9	-
Söyleşi	6	Diğer/Bil.Faaliyet	1	-
Eğitim Semineri	7	BAP	6	-
Çalıştay	-	Editörlük/Bil.Faaliyet	2	-
Diğer	11	Uluslararası Etkinlik	6	-
		Dergi	2	-
		Uluslararası Proje	5	-
		Ulusal Proje	-	-
Toplam	46	Toplam	60	7

5.1.1.2 - Hukuk Fakültesi

Fakültenin misyonu; evrensel ve toplumsal değişime paralel olarak gelişen ve şekillenen; toplumsal barışı, sosyal devleti, insan hak ve özgürlüklerini kollayan ve gözeten; hukukun evrensel ilke ve değerlerine bağlı, hukukun üstünlüğünü bireysel çıkarlar üstünde tutan nitelikli insan gücü yetiştirilmesini amaçlamaktadır.

Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi, yıllardan beri olduğu gibi günümüzde de Türkiye'nin en prestijli, en tercih edilen hukuk fakültesi konumundadır. Bunun temel nedeni nitelikli ve az sayıda öğrenci ile yürütülen eğitim ve en az iki yabancı dil bilen hukukçu yetiştirme hedefidir. Bu sayede Fakülte mezunlarının bir çoğu yurt dışında yüksek lisans ve doktora yapmakta, uluslararası alanda faaliyet gösteren en iyi hukuk bürolarında çalışmaktadırlar. İstanbul'daki diğer hukuk fakültelerinin çoğunun önemli sayıdaki araştırma görevlisi Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi mezunlarından oluşmaktadır. Fakülte, kuruluş felsefesine uygun olarak, Dışişleri Bakanlığı ve Rekabet Kurumu gibi kamusal kurumlara da hukukçu yetiştirmektedir.

Bilindiği üzere hukuk, toplumsal değişim ile birlikte gelişen, şekillenen bir alandır. Zamanla toplumsal ve siyasal gelişime bağlı olarak ders programlarının ve içeriklerinin yeniden gözden geçirilmesi doğaldır. Örneğin Türkiye'nin Avrupa Birliği (AB) ile siyasi, hukuki, ticari ve ekonomik ilişkilerinin gelişmesine paralel olarak, AB Hukuku önem kazanmış ve ders içerikleri bakımından bu alanda yeni bir yapılanmaya gidilmiştir. Böylece en az iki yabancı dili çok iyi bilen Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi mezunları AB müzakere sürecinde ve Türk hukukunun AB hukuku ile uyumlu hale getirilmesinde ülkemize daha iyi hizmette bulunabilecektir.

Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi, 2026 yılında da konumunu ve hedeflerini korumak ve güçlendirmek arzusunda. Bu hedeflere ulaşılabilmesi için Galatasaray Üniversitesi'nin kurulmasına ilişkin olarak Türkiye ve Fransa arasında 14 Nisan 1992 tarihinde akdedilen ve 22 Mayıs 1992 tarihli ve 21235 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren uluslararası anlaşma ile belirlenen öğrenci kontenjanı muhafaza edilmektedir. Zira söz konusu kontenjanın aşılması eğitim-öğretim kalitesinin düşmesi ve yukarıda çizilen tablonun

değişmesi riskini beraberinde getirecektir. Şöyle ki; üniversitenin fiziksel mekân yetersizliği bir yana, uluslararası anlaşma ile belirlenen sayıda öğrenci alan Hukuk Fakültesi bu sayede dinamik ve interaktif bir eğitim-öğretim programı yürütebilmektedir. Fakültenin öğrencileri, mevcut kontenjan sınırı sayesinde derslere aktif olarak katılabilmekte, ödevler hazırlayıp sunarak kendilerini geliştirebilmekte ve öğretim üyeleri ile birebir ilişki kurabilmektedir. Öğrenci sayısının artması, bireyselleştirilmiş bir eğitim verilmekte olan halihazırdaki sistemin omurgasını teşkil eden bu yapıyı bozabilecek, eğitim ve öğretimin dokusunu zedeleyebilecek ve Fakülteyi uluslararası alanda faaliyet gösterebilen nitelikte hukukçular yetiştirme hedefinden uzaklaştırabilecektir. Kaldı ki; mevcut öğrenci sayısının korunması Türkiye Cumhuriyeti Devleti'nin uluslararası yükümlülüklerinin de bir parçasıdır.

Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi Erasmus öğrenci değişim programını en etkin şekilde uygulayan fakültelerdendir. Fakülte öğrencilerinin hemen hemen yarısı, eğitim-öğretim takviminin yedinci yarısında Erasmus programı çerçevesinde Avrupa'nın değişik üniversitelerinde eğitim görmekte, hukuki ve kültürel görgülerini artırmaktadır.

Bunun yanı sıra, Hukuk Fakültesi ülkemiz bakımından bir tür öğretim elemanı fidanlığı işlevi görmektedir. Fakültede, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın yeni kurulan üniversitelerin öğretim üyesi ihtiyacını karşılamak amacıyla oluşturduğu ÖYP (Öğretim Üyesi Yetiştirme) programı kapsamında çok sayıda araştırma görevlisi mezun etmiştir. Ayrıca, Yükseköğretim Kurulu son yıllarda yürüttüğü 100/2000 YÖK Doktora Bursu Programı kapsamına Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesini de almıştır. Keza, Fakülte 2018-2019 yılından itibaren YÖK'ün başlattığı "Hami Üniversite Projesi" kapsamında yeni kurulan Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hukuk Fakültesi ile Kırklareli Üniversitesi Hukuk Fakültelerine öğretim üyesi yetiştirme görevini de üstlenmiştir. Bu doğrultuda 3 araştırma görevlisine lisansüstü eğitim verilmektedir. . Ayrıca 2547 sayılı Kanunun 35. maddesi ve öncelikli alan kapsamında 9 araştırma görevlisine lisansüstü eğitim verilmektedir.

Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesinin ders programında gittikçe gelişen ve önem kazanan hukuk alanlarına öncelikle yer verilmektedir. Bu alanlarda lisans düzeyinde zorunlu veya seçimsel dersler verildiği gibi, lisansüstü düzeyde programlar da açılmaktadır. Lisans düzeyinde "Bilişim Hukuku", "Fikri Mülkiyet Hukuku", "Rekabet Hukuku", "Uluslararası Tahkim", "Alternatif Uyuşmazlık Çözümleri", "Anayasa Mahkemesine Bireysel Başvuru", "Ombudsmanlık", "Sağlık Hukuku" gibi seçimsel dersler bu amaçla programa konulmuştur. Aynı amaç doğrultusunda 2011-2012 öğrenim yılından bu yana "Ekonomi Hukuku" ve "İnsan Hakları Hukuku", 2019 yılından bu yana "Sağlık Hukuku" lisansüstü programları yürütülmektedir. İhtiyaçlara göre yeni alanlarda da program açılması düşünülmektedir.

Galatasaray Üniversitesi Hukuk Fakültesi bünyesinde sunulan faaliyet bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Faaliyet Türü	Sayısı	Yayın Türü	Sayısı	İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar
Kongre ve Sempozyum	4	Uluslararası Makale	7	2
Konferans	11	Ulusal Makale	28	16
Kolokyum	-	Uluslararası Bildiri	21	2
Panel	-	Ulusal Bildiri	23	1
Açık Oturum	-	Kitap ve Kitap Bölümü	25	3
Söyleşi	-	Diğer/Bil.Faaliyet	-	-
Eğitim Semineri	5	BAP	-	-
Çalıştay	-	Editörlük/Bil.Faaliyet	-	-
Diğer	5	Uluslararası Etkinlik	-	-
		Dergi	-	-
		Uluslararası Proje	-	-
		Ulusal Proje	-	-
Toplam	25	Toplam	104	24

5.1.1.3 - İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

Fakültenin misyonu; uluslararası işbirliklerinin ve disiplinler arası bir yaklaşımın desteğiyle, küresel ölçekte düşünebilen, değer yaratan ve sorumluluk sahibi liderler, yöneticiler ve bilim insanları yetiştirerek, örgütlerin idaresinde, işletmelerin ve ekonominin yönetilmesinde etkili olan kuramsal ve uygulamalı araştırmalar yaparak toplumsal gelişime katkıda bulunmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, 1994-1995 ders yılında eğitime başlamıştır. 1998 Haziran döneminde ilk mezunlarını veren fakültenin bünyesinde İktisat, İşletme, Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler bölümlerinde eğitim yapılmaktadır. Galatasaray Üniversitesine kayıt olan öğrencilerin Fakülte'de lisans eğitimine başlamaları için Fransızca Hazırlık Sınıfını başarı ile tamamlamaları gerekmektedir. Fakültenin eğitim modeli ders geçme sistemine dayanan zorunlu ve seçmeli derslerden oluşmaktadır. Eğitim, Fransızca ve Türkçe olmak üzere iki dilde yapılmaktadır.

Öğrenciler Fransızca derslerin yanı sıra İngilizce dil dersleri de almakta, hatta İngilizce dil dersi yükümlülüklerini tamamlayan öğrenciler, üçüncü bir yabancı dil dersi de alabilmektedirler. Bu öğrencilerin İngilizce yürütülen seçmeli derslerden yararlanma imkanı bulunmaktadır. Fakülte'de, öğrencilerin derslere aktif katılımını sağlayan pedagojik yöntemlere dayalı eğitim yapılmaktadır. Üniversitenin sürekli kullanıma açık bilgisayar laboratuvarları ve internet kanalı ile uluslararası kütüphane sistemine bağlı dokümantasyon merkezinin sağladığı olanaklar ile eğitim anlayışına uygun destek hizmeti verilmektedir.

Bölümlerde eğitim; Türk ve Fransız, kadrolu ve misafir öğretim üyeleri tarafından yapılmaktadır. Öğretim üyelerinin verdiği eğitimi zenginleştirmek amacı ile konularının uzmanları ve yurt dışından davet edilen öğretim üyelerinin katıldığı konferanslar düzenlenmektedir.

Öğrencilerin girişimi ile bölümlere bağlı olarak kurulan akademik amaçlı kulüpler eğitime destek veren çalışmalarda bulunmaktadır. Kulüpler, güncel konulara yönelik ve akademik eğitimi genişleten seminer ve panelleri düzenlemenin yanı sıra staja ve mezuniyet sonrasında yönelik kariyer haftasının da yaratılmasında öncülük yapmaktadır.

Fakülte Erasmus+ Programı kapsamında başta Fransa olmak üzere Avrupa'nın birçok ülkesindeki saygın üniversitelerle iş birliği anlaşmaları imzalamıştır ve Erasmus+ Programı'nı

Üniversitenin en etkin uygulayan fakültelerinden biridir. Ayrıca öğrenciler fakültenin bölümleri arasında ve üniversite bünyesindeki diğer fakülte ve bölümlerde çift ana dal ve yan dal programlarına devam ederek ikinci bir diploma veya sertifika elde ederek disiplinler arası bir eğitim görebilmektedir. İktisat Bölümünün Paris I Sorbonne Üniversitesi İktisat Bölümü ile çift diploma programı bulunmaktadır. Öğrencilerden mezun olmaları için Fransızca olarak yazılmış bir bitirme ödevi hazırlamaları ve seçtikleri bir alanda uygulamalı bir inceleme ve araştırma yapmaları beklenmektedir. Bazı bölümlerde ise zorunlu stajlarla öğrenciler teorik bilgilerini pratik çalışmalarla da pekiştirmektedirler.

Galatasaray Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde sunulan faaliyet bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Faaliyet Türü	Sayısı	Yayın Türü	Sayısı	İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar
Kongre ve Sempozyum	3	Uluslararası Makale	13	21
Konferans	29	Ulusal Makale	13	12
Kolokyum	-	Uluslararası Bildiri	23	7
Panel	3	Ulusal Bildiri	17	-
Açık Oturum	-	Kitap ve Kitap Bölümü	3	-
Söyleşi	2	Diğer/Bil.Faaliyet	10	-
Eğitim Semineri	17	BAP	14	-
Çalıştay	10	Editörlük/Bil.Faaliyet	8	-
Diğer	36	Uluslararası Etkinlik	2	-
		Dergi	1	-
		Uluslararası Proje	1	-
		Ulusal Proje	3	-
Toplam	100	Toplam	108	40

5.1.1.4 - İletişim Fakültesi

Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesinin misyonu; Türkiye’de ve uluslararası alanda çalışabilecek; analitik ve eleştirel düşünebilen, Fransızca ve İngilizce başta olmak üzere ileri düzeyde yabancı dil bilgisine sahip, mesleki etik sorumluluklarının bilincinde iletişimciler ve medya profesyonelleri yetiştirmektir.

1994 yılında kurulan Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi, Fransızca ve Türkçe eğitim veren ilk ve tek iletişim fakültesidir. Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sonuçlarına göre Türkiye genelinde en yüksek puanlı öğrencileri kabul eden Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesine, 2025-2026 öğretim yılında sözel puanda 43 tavan başarı sıralaması ile 283 taban başarı sıralaması arasında olan öğrenciler kayıt yaptırmıştır.

İletişim Fakültesi mezunlarının lisans boyunca almış oldukları eğitim, onların ulusal ve uluslararası medya kuruluşları ile şirketlerde çalışabilmesine olanak sağladığı gibi; Türk ve Fransız hükümetlerinin burslarıyla da yurt dışındaki eğitimlerine devam etmelerinde büyük avantaj sağlamaktadır. Fakültenin mezunları, reklam, kurumsal iletişim, medya ile ilişkiler, ürün tasarımı, satış ve pazarlama alanlarında; reklam ve halkla ilişkiler ajanslarında; çeşitli özel kuruluşlarda ve kamuda halkla ilişkiler veya kurumsal iletişim departmanlarında; yazılı basın, radyo ve televizyon kuruluşları ile internet yayıncılığı ve dijital medya sektöründe içerik üretimi ve yönetiminde çalışabilecek donanıma sahip olarak diploma almaya hak kazanırlar.

İletişim Lisans Programı, İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu (İLEDAK) tarafından yapılan değerlendirme sonucunda 21.02.2020-20.02.2022 tarihleri arasında İletişim Araştırmaları Derneği (İLAD) akreditasyon belgesi almaya hak kazanmıştır. İLEDAK’ın akreditasyon kararı, İLAD Yönetim Kurulu’nun 20 Şubat 2020 tarih ve 2020/01 sayılı kararı ile uygun bulunmuş ve onaylanmıştır. 25 Şubat 2021 tarihinde İLAD akreditasyon belgesinin yenilenmesi doğrultusunda yeni başvuru yapılmış, 5 Mart 2021 tarihinde değerlendirme süreci resmi olarak başlatılmıştır. 21 Temmuz 2021 tarihinde, 2021 Ara Değerlendirme için Başvuru Dosyası İLAD’a gönderilmiştir. İLEDAK değerlendirme ekibi, sunulan dosya üzerinde yaptıkları değerlendirmeyi takiben 29 Kasım 2021 tarihinde Fakülteyi ziyaret etmiş ve yerinde bir değerlendirme de gerçekleştirmiştir. 3 Aralık 2021 tarihinde gerçekleştirilen çevrimiçi bir toplantı aracılığıyla İLEDAK değerlendirme ekibi çıkış bildirim raporunu paylaşmıştır. Sunulan çıkış raporunda İletişim Fakültesi’nin tüm ölçütlerde “TAM” olarak değerlendirildiği ifade edilmiş ve İletişim programı için daha önce verilen iki yıllık akreditasyonun beş yıla tamamlanmasına karar verilmiştir. İLEDAK’ın kararı, İLAD Yönetim Kurulu’nun 29 Ocak 2022 tarih ve 2022/01 sayılı kararı ile uygun bulunup onaylanmıştır. Böylelikle Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi İletişim Programı, 20.02.2022 tarihinden 20.02.2025 tarihine kadar geçerli olmak üzere İLAD akreditasyon sertifikası almaya hak kazanmıştır. İletişim Lisans Programı, 2024 yılı itibarıyla hazırladığı özdeğerlendirme raporuyla yeniden akreditasyon için genel değerlendirme başvurusunda bulunmuş olup 19-21 Aralık 2024 tarihleri arasında İLEDAK İletişim Eğitimi Değerlendirme Akreditasyon Kurulu tarafından belirlenen bir ekip tarafından ziyaret edilmiştir. Özdeğerlendirme Raporu ve ziyaretle yapılan incelemeler sonucu hazırlanan Ekip Değerlendirme Raporu, İLEDAK Tutarlılık Komisyonun raporundan sonra İLEDAK toplantısında görüşülmüş ve İLAD Yönetim Kurulu’nun 12 Mart 2025 tarih ve 2025/04 sayılı kararı Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi İletişim Lisans Programı, 20.02.2025 - 20.02.2030 tarihleri arasında beş (5) yıl geçerli olmak üzere akredite edilmiş ve İLAD Akreditasyon Sertifikası almaya hak kazanmıştır.

Fakültenin Bordeaux Montaigne Üniversitesi ile 2012 yılından bu yana sürdürülmekte olan

eğitim iş birliği (licence d'localis'ee) kapsamında anlaşma gereği Fak'lte oğrencilerine anlaşmada yer alan şartları yerine getirmeleri durumunda Bordeaux Montaigne 'niversitesi diploması imk'anı tanınmaktadır. Bu kapsamda ilk mezunlar 2014-2015 yılında verilmiş olup, ilgili anlaşma 2024 yılı itibarıyla 5 yıllık s'ure i'cin rutin olarak yenilenmiştir. Oğrencilere iki diplomalı olarak mezun olma şansı veren bu programdan Temmuz 2025 itibarıyla toplam 134 İletişim Fak'ltesi oğrencisi mezun olmuştur. H'ali hazırda bu iş birliği kapsamında 56 oğrenci eğitimlerine devam etmektedir.

Fak'ltenin hakemli akademik dergisi İleti-ř-im, 2004 yılından bu yana yılda iki sayı olmak 'zere (Haziran ve Aralık aylarında) d'zenli olarak yayımlanmaktadır. İleti-ř-im, Aralık 2025 itibarıyla 43. sayıya ulaşmış olup, ULAKBİM TR Dizin - Sosyal ve Beşeri Bilimler Veri Tabanı, EBSCO Communication & Mass Media Complete (CMMC) tarafından taranmaktadır. Tamamen dijital platforma taşınan derginin Emerging Sources Citation Index başta olmak 'zere başka uluslararası endekslerde de taranabilmesi i'cin girişimler devam etmektedir.



Fak'ltenin, 2023 yılında Zorlu Performans Sanatları Merkezi ve 2024 yılında Toplum G'nn'cl'leri Vakfı (TOG) ile imzaladığı iş birliği protokolleri 2025 yılı i'inde devam etmiştir.

İşbirliği kapsamında bu kurumlarla yürütülen farklı seçmeli dersler vasıtasıyla öğrencilere sektörel bilgilerin ve deneyimlerin aktarılması mümkün olduğu gibi staj ve istihdam imkânları da sağlanmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi Teknoloji ve İletişim Günleri (TEKİL) etkinliğinin 19'uncusu, "Sine-Oyun: Dijital Oyunlarda Hikâye Anlatıcılığı" başlığıyla 28 Kasım 2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

Fakültenin Danışma Kurulu toplantısı 20 Mayıs 2025 tarihinde İletişim Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Kerem Rızvanoğlu'nun başkanlığında gerçekleştirilmiştir.

Fakülte tarafından düzenlenen Stratejik İletişim Yönetimi Konferansları (GSÜStrat) serisinin yedincisi, 14 Mart 2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir. "Teknoloji ve Siyasal İletişim: Yeni Eğilimler ve Stratejiler" başlıklı ulusal konferansta, alanında uzman akademisyenler ve araştırmacıların özgün çalışmaları ışığında dijitalleşen dünyada siyasal iletişimin yeni dinamikleri, yapay zekâ ve algoritmaların demokratik süreçlere etkisi, sosyal medya platformlarının politik süreçlerdeki rolü gibi günümüz dünyasını şekillendiren konular ele alınmıştır.

İletişim Fakültesi ve Türkiye Halkla İlişkiler Derneği (TÜHİD) iş birliğiyle düzenlenen "İyi Olma Hali: Toplumsal Dönüşüm İçin İletişimin Gücü" çalışmayı 03 Ekim 2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir.

2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz ve bahar dönemlerinde "Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Çalışmaları I ve Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Çalışmaları II" dersleri kapsamında Toplum Gönüllüleri Vakfı ortaklığı ile Gönüllülük Eğitmen Projesi ile ilgili çalışmalar gerçekleştirilmiş olup yine söz konusu dersler kapsamında "İlmek İlmek Örüyoruz", "Çorbada Tuzun Olsun", "TOG Okuyor", "GSÜ İnisiyatif", "Öğrencim Olur musun", "İstanbul Temizlensin" ve "Galatasaray Yurdu Huzurevi Ziyareti" projelerine katılım sağlanmıştır.

2025-2026 eğitim-öğretim yılı güz döneminde "Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Çalışmaları I" dersi kapsamında Toplum Gönüllüleri Vakfı ortaklığı ile Gönüllülük Eğitmen Projesi ile ilgili çalışmalar gerçekleştirilmiş olup yine "Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük Çalışmaları I" dersi kapsamında "Huzurevi Ziyareti", "Toplum Gönüllüleri Gençlik Merkezi Ziyareti", "Gönüllü Okuyuculuk Projesi" ve "Hayvanları Koruma Konferansı" projelerine katılım sağlanmıştır.

Galatasaray Üniversitesi İletişim Fakültesi bünyesinde sunulan faaliyet bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Faaliyet Türü	Sayısı	Yayın Türü	Sayısı	İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar
Kongre ve Sempozyum	7	Uluslararası Makale	21	14
Konferans	15	Ulusal Makale	4	2
Kolokyum	-	Uluslararası Bildiri	8	-
Panel	7	Ulusal Bildiri	8	-
Açık Oturum	1	Kitap ve Kitap Bölümü	5	2
Söyleşi	6	Diğer/Bil.Faaliyet	4	-
Eğitim Semineri	26	BAP	10	-
Çalıştay	9	Editörlük/Bil.Faaliyet	11	-
Diğer	7	Uluslararası Etkinlik	12	1
		Dergi	-	-
		Uluslararası Proje	14	2
		Ulusal Proje	4	1
Toplam	78	Toplam	101	22

5.1.1.5 - Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi

Fakültenin misyonu; evrensel değerler ışığında ülkemizin ve insanlığın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yeteneklerle donatılmış, akılcı, sorgulayan, yenilikçi ve yaratıcı, topluma karşı sevgi ve sorumluluk duygusuna sahip, üstün nitelikli bireyler yetiştirmek; onların evrensel boyutta bilgiye ulaşmaları, bilgi üretmeleri ve bunları toplumun yararına sunmalarını sağlamaktır.

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde bulunan Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi köklü ve seçkin eğitim-öğretim geleneğinden gelen yapısıyla eğitim ve öğretim kalitesinden taviz vermeyen bir özelliğe sahip olup; Türkiye'nin en çok tercih edilen mühendislik fakülteleri arasında yer almaktadır. Evrensel boyutta tüm seçkin üniversitelerde olduğu gibi, Mühendislik ve Teknoloji Fakültesinde de bilimsel araştırma ve çalışmalar yanında etkin ve kaliteli bir eğitim-öğretim düzeyini sürdürmek ve sürekli geliştirmek temel işlevler arasında ilk sırayı almaktadır. Fakültenin amacı, eğitim-öğretim açısından sadece ulusal değil uluslararası boyutta tercih edilen fakülte konumunda olmaktır. Günümüzde üniversite sayısının artması ve yükseköğretim yaşamında faaliyete geçmeleri ile üniversitelerin bilimsel araştırma faaliyetleri yanında eğitim – öğretim alanında da her geçen gün daha etkin olma çabaları üniversiteler arasındaki rekabeti artırmaktadır. Böyle bir rekabet ortamında farklılık yaratanlar önde olacaklardır. Bunun bilincinde olan Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi'nin mevcut eğitim – öğretim kalitesini artırmak amacına yönelik hedeflerini, evrensel eğitim öğretim için gerekli olan nitelikli öğretim kadrolarının sağlanması ve yetiştirilmesi, elverişli fiziksel alanlar sağlanması, nitelikli bir eğitim – öğretim düzeyi için gerekli modern araç, gereç ve teknolojilerin sağlanması, eğitim – öğretim süreç ve içeriklerinin belirlenmesi gibi konular oluşturmaktadır.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi'nde Bilgisayar Mühendisliği Bölümü ve Endüstri Mühendisliği Bölümü olmak üzere iki bölüm bulunmaktadır. Birbiriyle doğrudan ve dolaylı olarak ilişki içinde bulunan bu bölümler günümüzün en geçerli ve en gözde mühendislik dallarıdır. İletişim çağının günümüzde, ülkemizin uluslararası platformdaki hedeflerinin gereği olarak bilimsel, teknolojik, sosyal, kültürel ve ekonomik yapılanmadaki atılımlarında Üniversitenin Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi üzerine düşen görevin bilincindedir. Uluslararası anlaşma ile kurulan Üniversitenin bünyesindeki Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi faaliyetlerini, ülkemizin dış dünyada en iyi şekilde tanıtımı yönünde şekillendirmiştir. Bu bağlamda Fakültenin hedefi, uluslararası kimlik taşıyan imalat ve hizmet sektörlerindeki işletmelere yüksek düzeyde birikime sahip mühendisler yetiştirmektir.

Fakülte, öğrenci, mezun, işveren işbirliğinin kurulması ve devamının sağlanması, öğrencilerin ulusal ve uluslararası projelerde yer alması konularına önem vermektedir.

Fakülte, günün şartlarına uygun mezun yetiştirebilmek amacıyla, öğretim elemanlarının araştırma altyapılarının geliştirilmesine, fakültenin ulusal ve uluslararası yayın sayısının ve niteliğinin artırılması, uluslararası alanda kabul görmüş yenilikçi ve özgün çalışmalar ortaya koyma gayretlerinin devamını ve artırılmasını benimsemiştir.

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesindeki programların eğitim kalitesinin sürekli iyileştirilmesini sağlama sürecinin bir parçası olarak; Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MÜDEK) tarafından akreditasyon amacıyla değerlendirmeye alınmış olup değerlendirme sonucu; Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi lisans programlarının (MÜDEK) EUR-ACE kriterlerini karşılamakta olduğu belirlenmiş olup Endüstri Mühendisliği Lisans Programı'na 30.09.2019 – 30.09.2024 tarihleri arası 5 yıl ve Bilgisayar Mühendisliği Lisans Programına 30.09.2019 – 30.09.2024 tarihleri arası 5 yıl süre için geçerli akreditasyon ve EUR-ACE etiketi verilmiştir. Akreditasyonun yenilenmesi için başvuruda bulunulmuş ve 15-17 Aralık 2024 tarihleri arasında denetim geçirilmiş olup cevap beklenmektedir.

ERASMUS+ öğrenci değişim programı kapsamındaki bölümlerin 3. ve 4. Sınıf öğrencilerinden gerekli koşulları sağlayanların bir veya iki dönem yurt dışındaki bazı üniversitelerde öğrenim görmeleri sağlanmaktadır.

Fakültenin öğretim elemanları, birçok ulusal (TR Dizin) ve özellikle uluslararası dergilerde (SCI: Science Citation Index) düzenli olarak yayın yapmaktadır.

Bilimsel Araştırma Projeleri, öğretim elemanlarının çalışma alanları ve TÜBİTAK destekli araştırma projeleri kapsamında, ulusal ve uluslararası konferanslarda bildiriler sunulmakta ve bunların kitapçıklarında yayımlanmaktadır.

Araştırma etkinliklerini desteklemek ve geliştirmek amacıyla, fakültenin bölümlerinin ilgi alanlarında üniversite içine ve/veya dışına açık seminer, sempozyum, atölye gibi bilimsel toplantılar düzenlenmektedir.

Bilgisayarlı Bütünleşik İmalat Laboratuvarında Fakülte bünyesindeki bölümlerin lisans ve de yüksek lisans programlarında yer alan derslerin uygulamalarında, ayrıca bitirme projeleri ile tez çalışmalarının gerektirdiği araştırmalarda kullanılmaktadır. Endüstri Mühendisliği Bölümü öğrencileri için; imalat otomasyonundaki farklı aşamaların bütünleşik biçimde görülmesi, örnek sistemde yer alan farklı donanım ve yazılımların öğrenilmesi ve kullanılması, Bilgisayar Mühendisliği Bölümü öğrencileri için ise; farklı robot ve çevre cihazlarının kontrol teknolojilerinin öğrenilmesi ve uygulanması amaçlanmaktadır. Bilgisayarlı Bütünleşik İmalat Laboratuvarı, 1997 yılında fakülte bünyesinde bu alanda kurulmuş olan UNESCO Kürsüsü'nün önemli bir bileşenidir.

BİTLAB, bilgi ve iletişim teknolojileri alanında; uygulamalı ve disiplinler arası araştırma ve geliştirme faaliyetlerini bir merkez bünyesinde düzenlemek, böylece, araştırmacılara verimli ve yaratıcı bir ortam sağlamak amacıyla kurulmuştur. Bilimsel faaliyetlerin kalitesini artırmak yurt dışındaki üniversiteler ulusal ve uluslararası araştırma kurumları ile AR-GE alanında işbirliği yapmak, ayrıca Avrupa Birliği, TÜBİTAK; TÜBA ve Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi desteği ile yürütülen proje çalışmalarına ortak bir zemin hazırlamak, patent, lisans anlaşmaları, teknoloji transferi gibi konularda çalışmak hedeflenmektedir.

Nesnelerin İnterneti Öncelikli Alanı'nda uzmanlaşmak üzere, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının aktarma izniyle, Bilgisayar Mühendisliği Bölümü'ne tahsis edilen kadrolara

araştırma görevlisi alınmakta ve söz konusu alanda yetiştirmelerine olanak verecek tedbirler geliştirilmektedir.

Galatasaray Üniversitesi Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde sunulan faaliyet bilgilerine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Faaliyet Türü	Sayısı	Yayın Türü	Sayısı	İndeksle Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar
Kongre ve Sempozyum	9	Uluslararası Makale	20	7
Konferans	23	Ulusal Makale	8	2
Kolokyum	-	Uluslararası Bildiri	41	6
Panel	4	Ulusal Bildiri	4	-
Açık Oturum	-	Kitap ve Kitap Bölümü	2	-
Söyleşi	-	Diğer/Bil.Faaliyet	10	-
Eğitim Semineri	6	BAP	18	-
Çalıştay	-	Editörlük/Bil.Faaliyet	1	-
Diğer	25	Uluslararası Etkinlik	1	-
		Dergi	2	-
		Uluslararası Proje	4	-
		Ulusal Proje	-	-
Toplam	67	Toplam	111	15

5.1.1.6 - Sosyal Bilimler Enstitüsü

Galatasaray Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü, Üniversitedeki sosyal bilimlerle ilgili anabilim dallarında lisansüstü öğretimi düzenlemek amacıyla 03/06/1998 tarih ve 23361 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan yönetmelik çerçevesinde kurulmuştur.

Lisansüstü eğitimde ülkemizde ve uluslararası camiada en seçkin kurum haline gelerek, Üniversitenin geleceğinde rol oynayacak bilim insanı kaynaklarını yetiştirmek amacıyla gerek Üniversitenin, gerek yurt içindeki diğer üniversitelerin araştırma görevlilerinin öğretim görmelerini teşvik etmek, uluslararası ve disiplinler arası programlarını hayata geçirmek Sosyal Bilimler Enstitüsünün öncelikli hedefleridir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü 2025 yılında, doktora ve yüksek lisans programları düzeyindeki eğitim ve öğretim faaliyetlerini Kamu Hukuku, Özel Hukuk, Felsefe, Uluslararası İlişkiler, İşletme, İktisat, Radyo-Televizyon ve Sinema, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, İletişim, Siyaset Bilimi, Sosyoloji ve Karşılaştırmalı Dilbilim ve Uygulamalı Yabancı Diller, Spor Yönetimi Disiplinlerarası olmak üzere on üç farklı anabilim dalında gerçekleştirmiştir.

Enstitünün ikinci öğretim tezsiz yüksek lisans programlarında stratejik hedefleri, ülkemizin kalkınmasında öncelikli rol oynayan sektörlere lisansüstü eğitimle donanmış insan kaynakları yetiştirmek ve üniversite-sanayi iş birliğini güçlendirmek, bu programların yürütülmesiyle yaratılan kaynakları bilimsel araştırma projelerine yönlendirerek Üniversitenin bilimsel yayın politikasına katkıda bulunmaktır.

5.1.1.7 - Fen Bilimleri Enstitüsü

Fen Bilimleri Enstitüsü, Üniversitedeki mühendislik ve temel bilimlerle ilgili anabilim dallarında lisansüstü öğretimi düzenlemek amacıyla 08.07.1997 tarih 23043 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yönetmelik çerçevesinde kurulmuştur.

Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde, Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı, Endüstri Mühendisliği Doktora Programı, Endüstri Mühendisliği Yüksek Lisans Programı, Lojistik ve Finansman Yönetimi Yüksek Lisans Programı, Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı, Bilgisayar Mühendisliği Doktora Programı, Bilgisayar Mühendisliği Yüksek Lisans Programı, Matematik Anabilim Dalı, Uygulamalı Matematik Doktora Programı, Matematik Yüksek Lisans Programı, Akıllı Sistemler Mühendisliği Anabilim Dalı, Akıllı Sistemler Mühendisliği Yüksek Lisans Programı, Endüstri Mühendisliği Anabilim Dalı, Mühendislik Yönetimi İkinci Öğretimde Tezsiz Yüksek Lisans Programı, Bilgisayar Mühendisliği Anabilim Dalı, Bilişim Teknolojileri İkinci Öğretimde Tezsiz Yüksek Lisans Programı ve Matematik Anabilim Dalı, Veri Bilimi İkinci Öğretimde Tezsiz Yüksek Lisans Programları bulunmaktadır.

Enstitünün misyonu, Cumhuriyetin temel ilkelerine, demokratik ve laik çağdaş devlet esasına bağlı; akılcı, sorgulayan üstün nitelikli geleceğin bilim adamlarını yetiştirmek ve Türkiye’nin mühendislik ve temel bilimlerdeki uzmanlaşmış personel ihtiyacını karşılayarak; evrensel boyutta bilgiye ulaşmak, bilgi üretmek ve bunları toplumun yararına sunmaktır.

Enstitünün vizyonu, araştırmaya ağırlık veren, eğitim ve öğretim kalitesinden ödün vermeyen, bilim ve eğitim alanlarında ulusal gelişmeye katkısını giderek artıran ve uluslararası saygınlığa sahip bir Enstitü olmaktır.

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans, 2. Öğretim (Tezli / Tezsiz) Yüksek Lisans ve Doktora Programlarına Göre Dağılımı

Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezsiz	Tezli		
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Kamu Hukuku	-	40	74	114
	Özel Hukuk	-	57	64	121
	Felsefe	-	11	25	36
	Uluslararası İlişkiler	1	28	19	48
	İşletme	95	25	21	141
	Üretim Yönetimi ve Pazarlama	-	-	-	-
	İktisat	-	6	5	11
	Medya ve İletişim Çalışmaları	-	19	24	43
	Siyaset Bilimi	-	8	24	32
	Stratejik İletişim Yönetimi	-	22	-	22
	Fransız Dili ve Edebiyatı	-	4	-	4
	Sosyoloji	-	12	17	29
	Pazarlama ve Lojistik Yönetimi	37	-	-	37
	İletişim Stratejileri ve Halkla İlişkiler	28	-	-	28
	Ekonomi Hukuku	90	-	-	90
	Pazarlama İletişimi Yönetimi	96	-	-	96
	Türkiye Üzerine Toplumsal İncelemeler	-	-	-	-
	Finansal Ekonomi	72	-	-	72
	Sağlık Hukuku	-	-	-	-
	İnsan Hakları Hukuku	-	-	-	-
	Spor Yönetimi Disiplinlerarası	-	-	-	-
Dijital Medya ve Görsel İşitsel Tasarım	-	-	-	-	
Fen Bilimleri Enstitüsü	Endüstri Mühendisliği		33	18	51
	Akıllı Sistemler Mühendisliği		18		18
	Lojistik ve Finansman Yönetimi		7		7
	Mühendislik Yönetimi	42			42
	Bilgisayar Mühendisliği		23	7	30
	Bilişim Teknolojileri	19			19
	Uygulamalı Matematik			4	4
	Matematik	-	-	-	-
	Veri Bilimi	50			50
Toplam		530	313	302	1145

5.1.1.8 - Denizcilik Meslek Yüksekokulu

Denizcilik Meslek Yüksekokulu'nun kuruluş amacı, ileri düzey mesleki bilgi ve etik değerlere sahip, sektörün ihtiyaç duyduğu ara elemanları ve orta kademe yöneticileri yetiştirmektir.

Galatasaray Üniversitesi Denizcilik Meslek Yüksekokulu (GSÜDMYO) bünyesinde eğitim-öğretime devam eden aşağıda açık isimleri ile belirtilmiş iki adet denizcilik programı bulunmaktadır.

- Gemi Makineleri İşletmeciliği Programı
- Deniz Ulaştırma ve İşletme Programı

Bu programlar, Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgesi (METEB) projesi çerçevesinde, Ziya Kalkavan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi işbirliği ile faaliyetine devam etmektedir. Programlar arasında karşılıklı olarak "Çift Anadal Programı" gerçekleştirilmektedir. Denizde Güvenlik dersleri içerisinde verilen uygulamalı eğitimler Ziya Kalkavan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin dersliklerinde verilmektedir.

Denizcilik Meslek Yüksekokulu, sürekli gelişim vizyonu doğrultusunda eğitim kalitesini ve teknik altyapısını her geçen gün yenileyerek, sahip olduğu güçlü yönleri evrensel standartlara taşımayı hedeflemektedir. Yüksekokul iç ve dış değerlendirme süreçleriyle tespit ettiği gelişim alanlarını, yenilikçi stratejilerle hızla güçlendirirken; sadece bölgemizin değil, ülkemizin akademik başarıları ve mezun istihdamıyla model alınan, en çok tercih edilen öncü Meslek Yüksekokulu olma yolunda kararlılıkla ilerlemektedir.

Denizcilik Meslek Yüksekokulunun Denizcilik Programları, Yükseköğretim Kurulu ile Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı katkısıyla oluşturulan İzleme-Değerlendirme Komitesi'nin değerlendirmeleri neticesinde, uluslararası akreditasyona haiz programlar olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 10 Temmuz 2024 tarihli kararı ile İkinci Öğretim programları kapatılmış olup 2024-2025 eğitim öğretim yılı itibarıyla Denizcilik Meslek Yüksekokulu eğitimine normal (birinci) öğretim olarak devam etmektedir.

Denizcilik Meslek Yüksekokulu; öğrencilerini alanlarında uzmanlaşmaya ve güncel teknolojiyle kendilerini yenilemeye yönlendirerek; kazandıkları bilgi ve becerileriyle ülkemizin hizmetine sunmayı hedeflemektedir.

Faaliyet Türü	Sayısı	Yayın Türü	Sayısı	İndeksle Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar
Kongre ve Sempozyum	6	Uluslararası Makale	5	5
Konferans	-	Ulusal Makale	3	-
Kolokyum	-	Uluslararası Bildiri	8	6
Panel	-	Ulusal Bildiri	-	-
Açık Oturum	-	Kitap ve Kitap Bölümü	2	-
Söyleşi	-	Diğer/Bil.Faaliyet	-	-
Eğitim Semineri	-	BAP	1	1
Çalıştay	-	Editörlük/Bil.Faaliyet	-	-
Diğer	-	Uluslararası Etkinlik	-	-
		Dergi	-	-
		Uluslararası Proje	-	-
		Ulusal Proje	-	-
Toplam	6	Toplam	19	12

5.1.1.9 - Yabancı Diller Yüksekokulu

Yabancı Diller Yüksekokulunun misyonu; yabancı diller bilgisinin önemini kavramış, araştıran ve sorgulayan, mezuniyetlerinden sonra sosyal ve profesyonel hayatlarında dil becerileri yüksek öğrenciler yetiştirmektir.

Galatasaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü 14.06.2018 tarih ve 30451 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 04.06.2018 tarihli ve 2018/11959 sayılı kararname ile kurulmuştur. 20 Eylül 2018 tarihli ve 30541 sayılı (Mükerrer) Resmi Gazete’de yayımlanan “Galatasaray Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği”ne uygun olarak eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Yabancı Diller Yüksekokulu, Galatasaray Üniversitesi Stratejik Planı’nda (2023-2027) belirtilen üç temel faaliyet alanında faaliyet göstermektedir. Buna göre; Fransızca hazırlık sınıflarına Fransızca eğitim-öğretim hizmetleri, tüm fakültelerde lisans eğitimi alan öğrencilere; Fransızca, İngilizce, Almanca ve İspanyolca olmak üzere diğer yabancı dillerde kredili olarak servis dersleri vermektedir. Dil eğitiminin yaygınlaştırılması ve geniş kitlelere ulaştırılması anlamında Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne Fransızca, İngilizce, İspanyolca, Almanca, YDS ve TOEFL dil kursları düzenlenmektedir.

Yabancı Diller Yüksekokulu’nun kuruluşundan itibaren öğretim görevlilerinin araştırma, yurt içi ve yurt dışındaki tanınmış dergilerde ve kitaplarda makale yayınlanmasının yanı sıra yine yurt içi ve yurt dışında konferanslar düzenlenmesi ve bu akademik etkinliklerde bildiri sunmalarının özendirilmesi sunulan hizmet kalitesinde etkili olacaktır.

Galatasaray Üniversitesine ilk defa kayıt olan öğrencilerden Fransızca bilmeyenler doğrudan Fransızca hazırlık sınıflarında eğitimlerine başlamaktadırlar. Ancak üniversiteye ilk defa kayıt olan öğrencilerden Fransız Lisesi çıkışlı olanlar Fransızca hazırlık eğitiminden muaf olmaktadır. Hazırlık eğitiminden muaf olup lisans eğitime devam eden öğrenciler Galatasaray Üniversitesi Senatosu’na kabul edilen puan aralıklarında (YDS-DELF-DALF) yabancı dil belgeleri sunarak, lisans birinci sınıfta almak zorunda oldukları Fransızca Cef B2 dersinden muaf olabilmektedirler. Fransız Lisesi çıkışlı ve/veya daha önceki eğitimlerinden Fransızca bilgisi olan öğrencilerden yukarıda adı geçen yabancı dil belgelerini sunmayanlar için muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Fransızca hazırlık eğitiminden sınav veya belge ile muaf olan öğrenciler için akademik eğitim ve öğretim yılı başında İngilizce muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Bu sınavda öğrencilerin ikinci zorunlu yabancı dil olan İngilizce seviyeleri belirlenmektedir.

Fransızca hazırlık sınıflarında amaç; araştırma, muhakeme etme ve tahlil yeteneğini kazanmalarını sağlayacak olan en az CEF B2 seviyesine ulaşmaktır. Diğer yabancı dillerde hedeflenen amaç ise, Fransızca eğitiminin dışında öğrencilerimizin mezun olduklarında en az iki yabancı dil eğitimi ile Üniversitemizden donanımlı öğrenciler olarak mezuniyetlerini sağlamaktır.

Yabancı Diller Yüksekokulunda 2025 yılı sonu itibariyle Fransızca hazırlık sınıfları ve lisans sınıflarında verilen yabancı dil dersleri aşağıdaki tabloda ayrıntılandırılmıştır:

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde 2025 yılı içerisinde aşağıdaki tabloda belirtilen Yabancı Dil Kursları açılmıştır.

	YABANCI DİL	A1	A2	B1	B2	C1	Toplam
1	İngilizce	-	9	18	11	-	38
2	Fransızca	21	11	5	3	-	40
3	Almanca	2	-	-	-	-	2
4	İspanyolca	-	-	-	-	-	0
5	TOEFL	-	-	-	-	-	0
6	YDS	-	-	-	-	-	0
	Toplam	23	20	23	14	-	80



Öğrenci Sayıları

Galatasaray Üniversitesinde 2025 yılında, 1 Meslek Yüksekokulunda ön lisans, 5 Fakültede lisans ve 2 Enstitüde ise yüksek lisans ve doktora düzeyinde olmak üzere toplam **4243** öğrenciye eğitim-öğretim verilmiştir.

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	
Fakülteler	1433	1541	2974	-	-	-	1433	1541	2974
Enstitüler	299	316	615	211	319	530	510	635	1145
Meslek Yüksek Okulu	66	19	85	33	6	39	99	25	124
Toplam	1798	1876	3674	244	325	569	2042	2201	4243

2025 Yılı Lisans Programları Kontenjan, Puan Türü, En Küçük ve En Büyük Puan Türü				
	Puan Türü	Kontenjan	En Küçük Puan	En Büyük Puan
Uluslararası İlişkiler	EA	30	468,98370	504,63138
İşletme	EA	30	475,83274	494,57276
İktisat	EA	30	476,30657	491,34138
Siyaset Bilimi	EA	35	459,91860	468,79398
Hukuk	EA	35	502,12814	559,81016
İletişim	SÖZ	30	468,54193	501,05089
Bilgisayar Mühendisliği	SAY	30	509,93038	525,45004
Endüstri Mühendisliği	SAY	35	507,59200	518,17341
Felsefe	EA	30	418,32580	467,87698
Sosyoloji	EA	25	445,67252	464,90307
Fransız Dili ve Edebiyatı	DİL	35	478,44665	513,63693
Matematik	SAY	30	471,58276	486,94440

*Okul birincileri, KKTC, 34 Yaş Üstü Kadın kontenjanları, YKS ek kontenjan puanları dahil edilmemiştir.

*YKS sonuçlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

2025-2026 Öğretim Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
YKS Kontenjanı	YKS Sonucu Yerleşen	YKS Sonucu Kayıt Yaptıran	Boş Kalan	Doluluk Oranı
451	451	435	16	%96,45

*Ön lisans ve lisans öğrenci kontenjanları verilmiştir.

*Okul birincileri, KKTC, 34 Yaş Üstü Kadın kontenjanları, YKS ek kontenjan dahil edilmiştir.

*Mazeretli kayıt dahil edilmemiştir. (6 kişi)

2025-2026 Öğretim Yılı Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı			
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler	8	6	14
Enstitüler	5	11	16
Toplam	13	17	30

2025-2026 Öğretim Yılı Yeni Kayıt Olan Öğrenciler			
	Kadın	Erkek	Toplam
Uluslararası İlişkiler	29	21	50
İşletme	19	32	51
İktisat	30	20	50
Siyaset Bilimi	29	18	47
Hukuk	38	19	57
İletişim	31	19	50
Bilgisayar Mühendisliği	9	35	44
Endüstri Mühendisliği	19	29	48
Felsefe	20	16	36
Sosyoloji	25	11	36
Fransız Dili ve Edebiyatı	39	9	48
Matematik	14	24	38
Toplam	302	253	555

2025-2026 Öğretim Yılı Bölümlere Göre Öğrenci Sayıları (Yeni Kayıtlar Dahil)			
	Kadın	Erkek	Toplam
Uluslararası İlişkiler	151	129	280
İşletme	112	145	257
İktisat	115	136	251
Siyaset Bilimi	134	100	234
Hukuk	175	123	298
İletişim	160	113	273
Bilgisayar Mühendisliği	60	206	266
Endüstri Mühendisliği	105	150	255
Felsefe	105	88	193
Sosyoloji	155	61	216
Fransız Dili ve Edebiyatı	182	63	245
Matematik	87	119	206
Toplam	1541	1433	2974

*Hazırlık sınıfı öğrencileri dahil edilmiştir.



2024-2025 Öğretim Yılında Mezun Olan Lisans Öğrencisi Sayıları			
	Kadın	Erkek	Toplam
Uluslararası İlişkiler	15	17	32
İşletme	14	23	37
İktisat	8	24	32
Siyaset Bilimi	17	7	24
Hukuk	21	15	36
İletişim	26	19	45
Bilgisayar Mühendisliği	7	28	35
Endüstri Mühendisliği	9	22	31
Felsefe	11	11	22
Sosyoloji	20	8	28
Fransız Dili ve Edebiyatı	11	9	20
Matematik	8	19	27
Toplam	167	202	369

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Oran	Yüzde (%)
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam		
Fakülteler	286	288	574	-	-	-	574/2974	%19,30

Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının, toplam lisans öğrencisi sayısına oranı
(Yabancı Dil Eğitimi Gören Öğrenci Sayısı / Toplam Lisans Öğrenci Sayısı*100)

Öğretim Yılına Göre Öğrenci Sayıları-Mezun Olan Öğrenci Sayıları

BİRİM ADI	Öğrenci Sayısı 2022-2023 Öğretim Yılı	Öğrenci Sayısı 2023-2024 Öğretim Yılı	Öğrenci Sayısı 2024-2025 Öğretim Yılı	Öğrenci Sayısı 2025-2026 Öğretim Yılı	Mezun Sayısı 2022-2023 Öğretim Yılı	Mezun Sayısı 2023-2024 Öğretim Yılı	Mezun Sayısı 2024-2025 Öğretim Yılı	Mezun Sayısı 2025-2026 Öğretim Yılı
FAKÜLTELER	2776	2878	2923	2974	310	369	369	-
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	1278	1148	1063	924	469	345	423	-
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	280	207	220	221	151	78	124	-
MESLEK YÜKSEKOKULU	133	130	113	124	32	30	23	-
Toplam	4667	4363	4319	4243	962	822	939	-

5.1.2 - Galatasaray Lisesi ve Galatasaray İlkokulu & Ortaokulu

5.1.2.1 - Galatasaray Lisesi

Galatasaray Lisesi Türkiye'nin en çok tercih edilen Anadolu Lisesi konumundadır. Lisenin kaliteli bir eğitim-öğretim düzeyini sürdürmesi ve sürekli gelişimi hedeflemesi temel amaçları arasında ilk sırada yer almaktadır.

Galatasaray Lisesi, 1481'de Galatasaray Enderun Mektebi olarak eğitim hizmetine girmiş, 1868 yılına kadar devlete memur yetiştiren Enderun okulu olarak çalışmış, 1868 yılından 1923 yılı Cumhuriyete kadar da Galata Sarayı Sultanisi olarak batı bilim ve tekniğini de içine alan bir eğitim ve öğretim sistemini benimsemiş, Cumhuriyetle beraber 1923 yılından itibaren Galatasaray Lisesi adı altında ülkemize sayısız değer yetiştirmiş, Türk eğitiminin beşyüz yılı aşkın bir eğitim ve öğretim geçmişi olan tek kurumudur. İstanbul'un Beyoğlu ilçesinde bulunan lise binası, İstanbul içinde ve dışında ikamet eden öğrencileri yatılı olarak bünyesinde barındırmaktadır. Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında 14 Nisan 1992 tarihinde yapılan ikili anlaşmanın 4.maddesi gereği kurumun eğitim dili Fransızcadır.

Galatasaray Lisesi son sınıf öğrencileri, Galatasaray Üniversitesine devam edebilmek için Galatasaray Üniversitesi iç sınavına girerler. Üniversite Yönetim Kurulunca kararlaştırılan ve YÖK'e bağlı ÖSYM tarafından yurt çapında düzenlenen YKS sınavlarında gereken şartları yerine getirdikleri takdirde sınavları değerlendirilir. Bu sınav diğer Fransız liseleri için de geçerlidir. Aynı zamanda ÖSYM tarafından her yıl yapılan ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sınavı (YKS) sonuçları ile de Galatasaray Üniversitesi'ne ve diğer üniversitelere girmeye hak kazanabilirler.

Kurum, Lise Müdürü tarafından yönetilir. Lise Müdürü, Rektör'ün önerisi üzerine Milli Eğitim Bakanı tarafından atanır. Müdür, Lisenin tarihî ve kültürel mirasını ve köklü eğitim geleneğini çağın gereklerine uygun olarak geleceğe taşımakla görevlidir. Lisenin Müdür Başyardımcısı ve Müdür Yardımcıları ile diğer personeli; nitelikleri ve sayıları bakımından okulun karma ve yatılı durumu, yabancı dil ile öğretim yaptığı, yabancı uyruklu öğretmenlerin de bulunduğu dikkate alınarak görevlendirilir. Kurumun Fransız uyruklu personeli, Türk-Fransız Kültür ve İşbirliği Anlaşmaları, Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransa Cumhuriyeti Hükümeti arasında 14.04.1992 tarihinde imzalanan ve 22.05.1992 tarihli ve 21235 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Milletlerarası Anlaşma ve Ek Protokole göre ve ayrıca Lise'ye ilişkin personel mevzuatı uyarınca görev yapar. Lisenin eğitim konuları ve sorunları Müdür, Müdür Başyardımcısı, Fransızca Bölüm Başkanı tarafından oluşan Eğitim Danışma Kurulunda görüşülür. Okulun; yönetim, öğretim ve eğitimiyle ilgili tüm konuların ele alındığı Öğretmenler Kurulu, Müdürün başkanlığında okulun bütün yönetici ve öğretmenlerinden oluşur. Ayrıca, Zümre Öğretmenler Kurulu, Sınıf Öğretmenler Kurulu ve Zümre Başkanlarından oluşan farklı disiplinler arası iş birliğini sağlayan, ölçme ve değerlendirme konularında birlik sağlanması, öğretimin geliştirilmesi konularının görüşüldüğü komisyonlar da bulunmaktadır.

Öğrenciler, öğrenim süreçlerinin her kademesinde Fransızca lisanını geliştirmektedir. Fen dersleri ve Felsefe grubu dersleri Fransızca verilmektedir. Öğrenciler bir yıl Fransızca hazırlık ve dört yıl lise eğitimi almaktadır. Öğretim kadrosu Türk, Fransız ve İtalyan öğretmenlerden oluşmaktadır.

Lise, her ihtiyaca cevap verebilecek donanımlı bir kapasiteye sahiptir. Fizik, kimya, biyoloji, bilgi teknoloji laboratuvarları, multimedya salonu, kütüphane, kantin, revir, toplantı ve müzik

salonları ile yüzme hariç tüm sportif faaliyetlere cevap verecek saha ve spor salonlarına sahiptir.

Galatasaray Lisesinde, 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı İçerisinde Yapılan Sosyal, Kültürel, Bilimsel ve Sportif alanlardaki dereceler*:

- Bir öğrenci, TÜBİTAK 2204-A proje yarışması kapsamında hazırladığı proje ile Amerika’da düzenlenecek olan dünya çapındaki tüm lise araştırma projeleri yarışmalarının en prestijlisi olarak kabul edilen Uluslararası Regeneron ISEF (International Science and Engineering Fair) yarışmasında ülkemizi temsil etme hakkını elde etmiştir.
- Avustralya’da düzenlenen 66. Uluslararası Matematik Olimpiyatı’nda, bir öğrenci altın madalya kazanmıştır.
- Bir öğrenci, sudaki ‘fenolftalein’ miktarını kolayca tespit edebilen çalışmasıyla 48 Ülkeden 650’nin üzerinde bilim insanının katılımları ile gerçekleşen “20. Asya Kimya Kongresi” (20th Asian Chemical Congress) kapsamında düzenlenen “Science Projects in Schools Showcase” yarışmasında 98 proje arasında Altın Madalya almaya hak kazanmıştır. Ayrıca 2021 Nobel Kimya Ödülü sahibi Prof. Dr. David MACMILLAN tarafından da Princeton Üniversitesi’ne davet almıştır.
- Bir öğrenci, yelken dalında rüzgâr sörfü milli takımına seçilerek 15-22 Nisan tarihlerinde İtalya’nın başkenti Roma’da düzenlenen Techno 293 Avrupa Şampiyonası’nda milli sporcularımızla birlikte ülkemizi temsil etmiştir.
- Bir öğrenci, TÜBİTAK Bilim Olimpiyatlarında Matematik alanında altın madalya kazanmıştır.
- Bir öğrenci, American Mathematics Olympiad (AMO) yarışmasında altın madalya almıştır.

* Belirtilen alanlardaki derecelerin tam listesi Galatasaray Lisesi 2025 Yılı Birim Faaliyet Raporunda yer almaktadır.



Galatasaray Lisesinde üretilen projeler, yayınlar vb. alanlara ilişkin sonuçlar (son 3 yıl)

Faaliyet Türü	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Sergi	2	3	5
Konser	12	3	3
Tiyatro/Sinema	7	7	20
Söyleşi/Sempozyum-Konferans/Panel	16	11	9
Dinleti	2	2	3
Şölen/Festival	5	2	2
Tören/Anma	10	10	10
Toplantı	2	2	5
Veli Toplantısı	2	2	2
Seminer	8	9	9
Tanıtım/Gezi	4	12	25
Turnuva (Münazara/Spor)	16	17	45
Diğer (AB Proje, Proje Yarışması, Bilim Olimpiy.)	8	15	21
Toplam Etkinlik	94	95	159

Galatasaray Lisesi Branşlarına Göre Öğretmen Sayısı

Branş Adı	Kadro	Sözleşmeli	Aylıksız İzinde	Ücretli/ Görevlendirme	Toplam
Okul Müdürü*				1	1
Müdür Başyardımcısı	1				1
Müdür Yardımcısı	3				3
Fransızca Bölüm Başkanı		1			1
Türk Dili ve Edebiyatı	4			3	7
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1			1	2
Tarih	2			1	3
Coğrafya	3				3
(Yabancı Dil) Fransızca	1	7		7	15
(İkinci Yabancı Dil) İngilizce	3			3	6
(Üçüncü Yabancı Dil) İtalyanca				1	1
Matematik	1	5			6
Fizik/Kimya		3		1	4
Biyoloji		2			2
Beden Eğitimi	2			1	3
Müzik	1			1	2
Görsel Sanatlar				2	2
Rehber Öğretmen	2				2
Felsefe		1		1	2
Bilişim Teknolojileri ve Yazılım				2	2
Toplam	24	19	0	25	68

* Okul Müdürlüğü, Milli Eğitim Bakanlığı dışından görevlendirme ile yürütülmektedir.

Yabancı Uyruklu Öğretmen Sayısı

Branşı	Geldiği Ülke	Adet
Fransızca	Fransa	8
Matematik	Fransa	5
Fizik-Kimya	Fransa	3
Biyoloji	Fransa	2
Felsefe	Fransa	1
Toplam		19

Galatasaray Lisesi Öğrenci İstatistikleri

Yıllar	Kız Öğrenci Sayısı	Erkek Öğrenci Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı	Yatılı Öğrenci Sayısı		Toplam Yatılı Öğrenci Sayısı
				Kız	Erkek	
2022-2023	266	405	671	148	261	409
2023-2024	306	390	696	180	248	428
2024-2025	314	386	700	181	237	418

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları ve Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2022-2023	2023-2024	2024-2025	2022-2023	2023-2024	2024-2025
22	23	23	10	10	10

Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Sayısı

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Mezun Olan Öğrenci Sayısı	Başarı Oranı
2022-2023	671	121	%100
2023-2024	696	146	%99
2024-2025	700	140	%100

Galatasaray Lisesi ve İlk&Ortaokulu Öğrenci Sayıları

	Yatılı	Gündüzlü	Toplam
İlk-Ortaokul	-	392	392
Lise	418	282	700
Toplam	418	674	1092

5.1.2.2 - Galatasaray İlkokulu & Ortaokulu

Galatasaray Eğitim Kurumları'nın köklü geleneğinin bir parçası olan Galatasaray İlkokulu ve Ortaokulu, tarihsel temellerini Mekteb-i Sultani dönemine dayandıran, Türkiye'nin en eski ve saygın eğitim kurumları arasında yer almaktadır. 1992 yılında Türkiye ve Fransa Cumhurbaşkanları arasında imzalanan uluslararası protokol doğrultusunda oluşturulan Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu bünyesinde, 1993–1994 eğitim-öğretim yılında faaliyete başlayan okul, bugün ilkokul ve ortaokul kademelerinde tek müdürlük yönetimi altında eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Galatasaray Üniversitesi'ne bağlı, kendine özgü yapısı ve kamu niteliğiyle okul, tarihsel mirası çağdaş eğitim anlayışıyla buluşturan bir devlet okulu olarak hizmet vermektedir.

Galatasaray İlkokulu & Galatasaray Ortaokulunun misyonu, Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilke ve niteliklerine bağlı, millî, laik, demokratik ve çağdaş devlet anlayışını benimsemiş; çağın gereklerine uyum sağlayabilen, akılcı ve eleştirel düşünebilen, hoşgörülü, sorumluluk bilinci gelişmiş, topluma karşı duyarlı bireyler yetiştirmektir.

Eğitim hizmetleri; ilkokul ve ortaokul kademelerinde Millî Eğitim Bakanlığı öğretim programları doğrultusunda yürütülmektedir. Eğitim-öğretim süreçleri, öğrencilerin akademik, sosyal ve duygusal gelişimlerini bütüncül biçimde destekleyecek şekilde planlanmaktadır.

Yabancı dil eğitimi, özellikle Fransızcanın aktif kullanımını artırmaya yönelik okul içi ve okul dışı uygulamalarla desteklenmekte; öğrenciler yazılı ve sözlü dil becerilerini ölçen uluslararası ölçütlere dayalı sınavlara hazırlanmaktadır.

Öğrencilerin akademik gelişimleri ölçme-değerlendirme uygulamalarıyla izlenmekte, ihtiyaç duyan öğrenciler için destekleyici çalışmalar yürütülmektedir. Eğitim hizmetleri, rehberlik çalışmaları ve sosyal-kültürel etkinliklerle bütünlük içinde sürdürülmektedir.



Galatasaray İlk ve Ortaokulu Faaliyet Bilgileri

Öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal gelişimlerini desteklemek amacıyla yıl boyunca çeşitli etkinlikler planlı ve düzenli biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda millî ve resmî bayramlar ile belirli gün ve haftalara yönelik törenler, sosyal ve kültürel etkinlikler, sportif faaliyetler, yarışmalar, geziler, kulüp çalışmaları ve veli bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmektedir.

Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler	
Tören ve Anma Programları	16
Bilim, Sanat ve Edebiyat Etkinlikleri	30
Kültürel Geziler	50
Sportif Etkinlikler	20

Galatasaray İlk ve Ortaokulu Proje Bilgileri

Eğitim-öğretim süreçlerini zenginleştirmek, öğrencilerin akademik, bilimsel, sanatsal ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla yıl içerisinde çeşitli proje, yayın, seminer ve eğitim faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda Millî Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen ulusal projeler, bilimsel ve teknolojik çalışmalar, okuma ve edebiyat temelli etkinlikler, çevre ve sürdürülebilirlik projeleri ile öğrenci katılımını esas alan çalışmalar hayata geçirilmektedir.

Bu doğrultuda Öğrenci Meclisi, Ben Okuyorum İstanbul Okuyor, Geleceğin Yazarları, Veli Akademileri, Temel Eğitimde Yaşam Becerileri, Ailele Eğitim Yolculuğum, TÜBİTAK Bilim Söyleşileri, Öğretmenim Benimle ve Sıfır Atık projeleri kapsamında öğrenciler, öğretmenler ve velilere yönelik çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

Proje, Seminer, Yarışmalar	
Yürütülen Proje Sayısı	8
Seminer	16
Veli Toplantıları	20

Galatasaray İlkokulu & Ortaokulu Branşlarına Göre Öğretmen Sayısı

Branş Adı	Kadrolu	Ücretli/ Görevlendirme	Toplam
Müdür	1	-	1
Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni	6	2	8
Türkçe	2	-	2
Matematik	2	-	2
Fen Bilimleri	1	1	2
Sosyal Bilgiler	1	-	1
Fransızca	-	4	4
İngilizce	1	0	1
Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	-	1	1
Görsel Sanatlar	-	-	-
Müzik	1	-	1
Teknoloji Tasarım	1	-	1
Beden Eğitimi	2	-	2
Rehber Öğretmen	1	-	1
Bilişim Teknolojileri	-	-	-
Toplam	20	10	30

Yabancı Uyruklu Öğretmen Sayıları

Branş Adı	Erkek	Kadın	Toplam
Fransızca	1	2	3

Öğrenci Sayıları

	2023		2024		2025	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
İlkokul Öğrenci Sayısı	106	92	104	94	102	97
Toplam	198		198		199	
Ortaokul Öğrenci Sayısı	93	98	103	89	108	85
Toplam	191		192		193	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları

2022-2023	2023-2024	2024-2025
25	25	25

5.1.3 - Araştırma Merkezleri

Üniversitedeki araştırma faaliyetleri fakültelerin öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir. Üniversitenin mevcut araştırma birimleri ağırlıklı olarak uygulamalı araştırma yapmakta, ancak temel bilimler alanında da dikkate değer çalışmalar yürütmektedir. Galatasaray Üniversitesi bünyesinde araştırmada öncelik verilen alanlarda 19 uygulama ve araştırma (UYGAR) merkezi bulunmaktadır. Bu merkezlerin kuruluş amaçları, ilgili yönetmeliklerde belirlenmiştir. Çıktıları ise düzenli olarak merkez faaliyet raporları ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ

Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Uygulama ve Araştırma Merkezleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

	Merkezin Adı
1	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Araştırma Merkezi (ATAMER)
2	Avrupa Araştırmaları ve Dokümantasyon Merkezi
3	Ceza Bilimleri Kriminoloji ve İnsan Hakları Araştırma Merkezi
4	Girişimcilik ve Yenilikçilik Merkezi
5	İktisadi Araştırmalar Merkezi (GİAM)
6	İşletme Yönetimi Araştırma ve Uygulama Merkezi
7	Karar Analizi Uygulama ve Araştırma Merkezi
8	Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
9	Kurumsal Yönetim, Denetim ve Uyum Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi
10	Kültürel Dokümantasyon Merkezi
11	Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi
12	Medya Çalışmaları, Araştırma ve Uygulama Merkezi (MEDIAR)
13	Stratejik Araştırmalar Merkezi
14	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (SEM)
15	Tarih Bilimleri ve Bölgesel Tarih Öğretim, Araştırma ve Uygulama Merkezi
16	Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi
17	Toplumsal Araştırmalar Merkezi (TAM)
18	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
19	Vergi Hukuku Araştırma ve Uygulama Merkezi

5.1.3.1 - Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi (ATAMER)

Merkezin amacı; Atatürk İlke ve İnkılapları ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi alanında araştırma ve yayın faaliyetinde bulunmak, Üniversitenin lisans programlarında zorunlu olan Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi dersini düzenlemek ve bu konuda öğretim üyeleri arasında koordinasyonu sağlamaktır.

Merkez, yukarıda belirtilen amaçları gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- Üniversitenin imkânları çerçevesinde yayın yapmak,
- Türkiye Cumhuriyetinin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve Türk İnkılabının önemli şahsiyetleri üzerinde araştırmalar yapmak,
- Milli mücadele ve Türkiye Cumhuriyeti tarihi ile ilgili kongre, seminer, panel gibi bilimsel etkinlikler düzenlemek,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde benzer çalışmalar yapan araştırma merkezleri ve enstitüler ile işbirliği yapmak, ortak çalışmalar düzenlemek,
- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi derslerinin Üniversitenin bütün birimlerinde verilmesi ile ilgili koordinasyonu sağlamak,
- Türk İnkılap Tarihi ile ilgili özgün bir kitaplık oluşturmak.

5.1.3.2 - Avrupa Araştırmaları ve Dokümantasyon Merkezi (CREDE)

Merkezin amaçları; Avrupa Birliği, Avrupa Konseyi ve diğer uluslararası kuruluşların faaliyet alanlarına giren konularda incelemeler, bilimsel araştırmalar yapmak, bu kuruluşların yayınlarından oluşacak bir dokümantasyon merkezi oluşturmak, çeşitli uluslararası kuruluşlar ile gerçekleştirilecek işbirliği sonucu edinilecek birikimi ilgili kurum ve kuruluşlara aktarmaktır.

Merkez, amacı doğrultusunda aşağıda sayılan faaliyetleri yürütür:

- Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi ile ilgili konularda araştırma ve incelemelerde bulunmak üzere bu kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- Türkiye'nin uluslararası kuruluşlar ile ilişkileri konusunda çalışmalar yapmak, raporlar düzenlemek ve yayınlamak,
- Kamu ve özel kesimin gereksinim duyduğu alanlarda ve karşılaştıkları problemlerin çözümüne yönelik araştırma, inceleme ve benzeri teknik çalışmaları yapmak,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde seminerler, konferanslar, kongreler, sempozyumlar, paneller ve uzmanlık kazandırmaya yönelik süreli eğitim programları düzenlemek,
- Galatasaray Üniversitesi'nin çeşitli birimlerinde Avrupa Birliği ve uluslararası ilişkiler konusunda lisansüstü derslerin koordinasyonunu sağlamak,
- Merkez Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği diğer çalışmaları yapmak.

13-14 Ekim 2025 tarihlerinde Galatasaray Üniversitesi Avrupa Araştırma ve Dokümantasyon Merkezi (CREDE) ile Yeditepe Üniversitesi Küresel Eğitim ve Kültür Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (KEKAM) işbirliğinde "21. Yüzyılda Uluslararası Göç Konferansı" düzenlenmiştir.

10 Aralık 2025 tarihinde, Avrupa Araştırma ve Dokümantasyon Merkezi (CREDE) ile Galatasaray Üniversitesi Ortak Dersler Bölümü tarafından "Doğumunun 100. Yılında Fransız Türkolog Jean-Paul Roux" etkinliği düzenlenmiştir.

14 Aralık 2025 tarihinde Galatasaray Üniversitesi Uluslararası Politika Kulübü'yle birlikte Diplomasi Zirvesi etkinliğinin "Avrupa Birliği'nin Sınanması: Rusya-Ukrayna Krizi" oturumu düzenlenmiştir.

5.1.3.3 - Ceza Bilimleri Kriminoloji ve İnsan Hakları Araştırma ve Uygulama Merkezi

Merkezin amaçları şunlardır:

- a) Modern ülkelerce benimsenmiş ve kabul edilerek uygulamaya konulmuş insan hak ve özgürlüklerini düzenleyen bildirilerin; Anayasa ve kanunlara kaynak teşkil eden hukukun genel ilkelerinden olduğu bilincinden hareketle, bu alanda gerekli her türlü bilimsel, teorik ve uygulamaya yönelik araştırma ve çalışmalar yapmak,
- b) İnsan hak ve özgürlüklerinin gelişmesi, yerleşmesi, bu alanda toplum bilincinin olgunlaşması ve yaygınlaşması için gerekli faaliyetleri yürütmek,
- c) Türkiyede insan hakları ve ceza hukukunun işleyişi ve ceza yargılaması hukukunun gerçekleştirilmesine ilişkin hakların gelişmesini sağlayacak bilimsel araştırmalar yapmak,
- d) Türk hukuk sisteminde Avrupa Birliği kurallarına uyum sağlayacak araştırmalar yapmak, kanun tasarılarının çalışmalarında bulunmak, Avrupa Birliği ve Avrupa Konseyi ile ilişkiler kurarak genel sorunlar üzerinde incelemeler yapmak,
- e) Türkiyede kriminolojinin geliştirilmesine yönelik olarak bilim mensuplarına gerekli yetişkinlik kazandıracak şekilde eğitim ve öğretimi sağlamak,
- f) Türkiye'de suçluluğun sebeplerinin belirlenmesine, suçu oluşturan süreçlerin araştırılmasına, suçlulukla mücadelede uygulanacak temel suç ve ceza politikaları esaslarının tespitine, suçla mücadele bakımından halkın da katılımı ile oluşturulacak stratejilerin inşa edilmesine, ülkede suçla mücadele eden kamu ve özel kuruluşlarla işbirliği yapılmasına ve gerektiğinde bunlara danışmanlık yapılmasına, suçu ve özellikle çocuk suçluluğunu önleyici tedbir ve önerilerin geliştirilmesine yönelik araştırmalar yapılmasına ve araştırmacılara yardımda bulunulmasına, küçük çocuk ile gençlerin suça karşı korunmalarına ilişkin etkin politikalar üretmek.

Merkez, yukarıda belirtilen amaçlara ulaşmak için aşağıdaki çalışmaları yapar:

- a) Uluslararası planda insan hak ve özgürlükleri alanındaki gelişmeleri izleyerek ülkemizde de uygulanması için gerekli çalışmalarda bulunmak,
- b) Türkiye'de ceza bilimlerinin; ceza hukuku, ceza muhakemeleri usulü hukuku, ceza infaz hukuku, milletlerarası ve devletlerarası ceza hukukunun geliştirilmesi maksadıyla her türlü çalışmalarda, araştırmalarda, yayınlarda bulunmak,
- c) Gerek ulusal, gerekse uluslararası düzeyde konferans, seminer, sempozyum, kurs ve benzeri faaliyetlerde bulunmak, ceza bilimleri alanında mevzuatın geliştirilmesi yönünde gerekli bilimsel araştırma yapmak; ceza hukuku araştırmaları yapan diğer milli ve milletlerarası kuruluşlarla işbirliği yapmak ve bu faaliyetlerden ulusal düzeyde gerekli faydayı temin etmek amacıyla gerektiğinde ilgili bakanlık ve resmi kurumlarla işbirliği yapmak,
- d) Kamu ve özel kurum ve kuruluşlar tarafından önerilecek milli menfaatler doğrultusunda araştırma ve incelemeler yapmak, bu konuda danışmanlık hizmeti vermek,

- e) Amacına ulaşmak için gerekli bilimsel toplantılar düzenlemek, eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bulunmak.

5.1.3.4 - Girişimcilik ve Yenilikçilik Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkez, Üniversitenin Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi, İletişim Fakültesi, Hukuk Fakültesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olmak üzere farklı fakültelerden birer yönetim kurulu üyesinden oluşmaktadır.

Merkezin amaçları şunlardır:

- Ulusal ve uluslararası düzeyde kamu ve özel sektör kuruluşları ile girişimcilik ve yenilikçilik alanlarında araştırma, danışmanlık ve eğitim faaliyetleri planlamak, organize etmek ve uygulamak,
- Üniversite öğrencilerini, öğretim elemanlarını ve mezunlarını girişimciliğe ve yenilikçiliğe teşvik etmek,
- Kamuoyunu girişimcilik ve yenilikçilik konularında bilgilendirmeye yönelik yayınlar yapmak ve raporlar hazırlamak,
- Çeşitli sektörlerle yönelik çalışmalara bilgi üretimi, sistem oluşturma, çözüm üretme ve danışmanlık hizmeti vermek,
- Stratejik plan ve hedefler çerçevesinde Üniversite-sanayi işbirliğini artırmak.

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Girişimcilik ve yenilikçilik alanlarında ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar ve eğitim programları düzenlemek, ortak projeler yürütmek ve danışmanlık hizmeti vermek,
- Sürekli ve süresiz yayınlar çıkarmak, girişimcilik ve yenilikçilik kültürünün yayılmasına yönelik etkinlikler yapmak,
- Üniversitenin fakülte ve enstitüleri ile iş birliği yaparak, Merkezin ilgi alanına giren konularda lisans ve lisansüstü eğitim ve öğretime katkıda bulunmak ve desteklemek,
- Öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışındaki girişimcilik ve yenilikçilik konularında bilimsel çalışmalarını teşvik etmek ve desteklemek,
- Merkezin kuruluş amacına ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun amaç ve ilkelerine uygun diğer çalışmaları yapmak.

Girişimcilik ve Yenilikçilik Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından 2025 yılında gerçekleştirilen faaliyetlerin bazıları aşağıda belirtilmiştir.

1. Dijital Liderlik Akademisi 2025

Merkez, etkinliğe inovasyon ve girişimcilik paydaşı olarak katılmış; toplumsal sosyal sorumluluk kapsamında düzenlenen 12 ücretsiz çevrimiçi oturumda İnovasyon, Girişimcilik, Yönetişim İletişimi ve Liderlik konularında halka açık seminerler gerçekleştirmiştir.

2. Dijital Varlık Zirvesi

Yukarıda belirtilen konulara ait, farkındalık yaratma amaçlı yapılan etkinlik Boğaziçi Üniversitesi Albert Long Hall salonunda gerçekleşen bir günlük zirve ile tamamlandı.

3. Sürdürülebilirlik ve İnovasyon Zirvesi 2025

Merkez, etkinliğe inovasyon ve girişimcilik paydaşı olarak katılmıştır. Etkinlik kapsamında düzenlenen 8 çevrimiçi oturumda İnovasyon, Sürdürülebilirlik, Girişimcilik, Yönetim ve Liderlik konularında ücretsiz ve halka açık seminerler gerçekleştirilmiştir. Program, Boğaziçi Üniversitesi Albert Long Hall salonunda düzenlenen bir günlük zirve ile tamamlanmıştır.

4. Dijital Liderlik Akademisi 2026

Merkez, etkinliğe inovasyon ve girişimcilik paydaşı olarak katılmıştır. Toplam 14 seminer oturumunun (11 çevrimiçi, 3 hibrit) yer aldığı etkinlik kapsamında, toplumsal sosyal sorumluluk projesi çerçevesinde Vibe Coding, İnovasyon, Girişimcilik, İletişim ve Liderlik konularında ücretsiz ve halka açık oturumlar düzenlenmiştir. (02.12.2025 – 15.01.2025 tarihleri arası)

5.1.3.5 - İktisadi Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (GIAM)

Merkezin amacı; iktisadi analiz yöntemlerini kullanarak araştırmalar yapmak, alan araştırmaları yoluyla Türkiye'deki iktisadi ve toplumsal gelişmeleri tespit etmek ve veri toplamak, kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları ile yurtiçi ve yurtdışında ortak çalışmalar yürütmek, bilimsel toplantılar ve eğitim programları düzenlemektir.

Galatasaray Üniversitesi İktisadi Araştırmalar Merkezi (GIAM) ekonomi biliminin temel alanlarında bilimsel araştırmalar yapmak ve bu araştırmalarını yayımlayarak ulusal ve uluslararası platformlarda paylaşmak amacıyla 2010 yılında kurulmuştur. Bu kapsamda, özellikle işgücü iktisadi ve davranışsal ve deneysel iktisat alanlarında ve genel olarak iktisat teorisi üzerine araştırma notları, raporlar ve tartışma metinleri yayınlamak, seminer ve konferanslar düzenlemek GIAM'ın temel faaliyetleri arasındadır. GIAM, disiplinlerarası tartışmanın olumlu etkisine inanarak çalışmalarının bir bölümünü matematik, siyaset bilimi, sosyoloji, tarih ve iletişim gibi farklı alanlardan sunumların yer aldığı seminerlerin yapılmasına yönlendirmektedir.

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Türkiye'deki ve yurt dışındaki üniversitelerin iktisadi araştırmalar konusunda faaliyette bulunan kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak,
- Ulusal ve uluslararası araştırma kuruluşlarıyla ilişkiye geçip, ortak projeler hazırlamak,
- Kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu alanlarda araştırma yapmak, kurs, seminer, eğitim programları düzenlemek,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslar, kongreler, sempozyumlar ve paneller düzenlemek,
- Merkez Yönetim Kurulunun belirleyeceği diğer çalışmaları yapmak.

2025 yılı içerisinde Araştırma Merkezi tarafından gerçekleştirilen faaliyetler arasında yer alan bazı çalışmalar aşağıda belirtilmiştir.

1-2 Temmuz 2025 tarihlerinde Agriculture Environment & Resource Management Workshop başlıklı çalıştay Konsorsiyum desteği, Galatasaray Üniversitesi ve Paris 1 Sorbonne Üniversitesi ortaklığı ile 2024 yılında başlatılan çevre ve tarım alanlarında işbirliği ağı oluşturma çabalarının devamı kapsamında gerçekleştirilmiştir. 2024 yılında dış ticaret

ekseninde yürütülen tartışmalara 2025 yılında işgücü ve enerji kaynakları gibi kaynakların yönetimi tartışmaları eklenmiştir.

Araştırma merkezi tarafından; 2025 yılında 3 yayın yapılmıştır. 12'si yabancı dilde, 4'ü kamuya açık toplam 16 seminer gerçekleştirilmiştir. 5 uluslararası konferansa katılmıştır. Proje çalışmalarına devam edilmiş olup, 5 Galatasaray Üniversitesi Bilmisel Araştırma Projeleri faaliyeti yürütülmüş; 1 Uluslararası ortaklı proje tamamlanmıştır.

5.1.3.6 - İşletme Yönetimi Araştırma ve Uygulama Merkezi

İşletme Yönetimi Araştırma ve Uygulama Merkezi Galatasaray Üniversitesi bünyesinde işletme bilimleri ile doğrudan veya dolaylı olarak ilgisi bulunan konularda araştırmalar yürütmek üzere kurulmuştur. Bu bağlamda merkezin amacı, ülkemizde işletme bilimi alanında çalışmaların ulusal ve uluslararası düzeyde sürdürülmesini sağlamak için:

- İşletme bilimi ile ilgili alanlarda bilimsel araştırma ve uygulamalar yapmak,
- Disiplinler arası düşünmeyi ve araştırmayı yaygınlaştırmak, multidisipliner çalışmaya öncelik vermek,
- Bu alanda çalışan yerli ve yabancı araştırma ve uygulama kuruluşları ile işbirliği kurmaktır.

İşletme Yönetimi Araştırma ve Uygulama Merkezi, yönetmeliğinde gösterilen amaçları gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- İşletme biliminin uluslararası alandaki gelişmelerini izleyerek bu gelişmelerin ülkemizde de uygulanması için gerekli çalışmaları yapmak,
- İşletme biliminin kapsamında yer alan bilimsel alanların geliştirilmesi için yerli ve yabancı kamu kurumları ve özel kuruluşların araştırma, uygulama programlarına katılmak, bu kuruluşlarla işbirliği ve yayın yapmak,
- İşletme biliminde ihtiyaç duyulan gerek ulusal, gerekse uluslararası düzeyde uygulama programları, konferans, seminer, sempozyum, kurs ve benzeri faaliyetler düzenlemek ve bu tür faaliyetlere katılmak,
- Kamu kurum ve kuruluşları, özel kurum ve kuruluşlar ve mesleki kuruluşlar tarafından önerilen araştırma, inceleme, uygulamalı eğitim ve danışmanlık hizmetini yapmak,
- İnternet aracılığıyla bilimsel konularda dergi ve diğer yayınlar çıkarmak.

5.1.3.7 - Karar Analizi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin amaçları şunlardır;

- Karar analizi yöntemlerini kullanarak araştırmalar yapmak,
- Kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları ile yurtiçinde ve yurtdışında ortak çalışmalar yürütmek,
- Bilimsel toplantılar ve eğitim programları düzenlemek.

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Türkiye'deki ve yurt dışındaki üniversitelerin karar analizi hususunda faaliyette bulunan kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak,
- Ulusal ve uluslararası araştırma kuruluşlarıyla ilişkide bulunmak, ortak projeler hazırlamak,

- c) Kamu ve özel sektörün ihtiyaç duyduğu alanlarda araştırma yapmak, kurs, seminer, eğitim programları düzenlemek,
- d) Ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslar, kongreler, sempozyumlar ve paneller düzenlemek,
- e) Yönetim Kurulunun belirleyeceği diğer çalışmaları yapmak.

5.1.3.8 - Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi

GSÜ KAGEM Üniversitenin İletişim Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Fen Edebiyat Fakültesi, Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olmak üzere tüm Fakültelerini temsil eden birer yönetim kurulu üyesi ve yine aynı fakültelerden birer kariyer danışmanından oluşmaktadır. İdari personeli de bulunan GSÜ KAGEM, her sınıftan öğrenci temsilcileri ve her dönemden mezun temsilcileri ile geniş bir iletişim ve çalışma ağına ulaşmaktadır.

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin amaçları şunlardır:

- a) Üniversitenin öğrencilerine ve mezunlarına, bilgi, beceri, yetenek ve istekleri doğrultusunda, Üniversitenin koşulları ölçüsünde kariyer planlama, geliştirme ve uygulama alanında danışmanlık yapmak,
- b) Üniversitenin öğrencilerinin kariyer tercihlerini bilinçli bir şekilde yapmalarını sağlamak amacıyla, öğrencilerin iş hayatında veya akademik hayatta yönelmek istedikleri alanların seçimi ile bu alanlarda karşılaşılabilecekleri sorunların çözümlerine yönelik bilgilendirme yapmak,
- c) Üniversitenin öğrencilerini profesyonel yaşama hazırlayarak Türkiye'nin insan kaynakları potansiyeline ve performansına katkıda bulunmak,
- d) Üniversitenin ilgili birimlerinin ve tüm akademik programlarının işbirliğiyle kariyer danışmanlığı alanında araştırmalar yapmak,
- e) Üniversitenin öğrencilerine ve/veya mezunlarına, mesleki yeterliklerini artırmalarını ve/veya alanlarındaki yeni gelişmeleri takip etmelerini sağlayacak eğitimleri, gerektiğinde Galatasaray Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile işbirliği yaparak vermek,
- f) Üniversitenin mezunlarının kariyer gelişimleri konusunda izleme çalışmaları yapmak,
- g) Üniversitenin öğrencilerinin staj yapabilecekleri kurum ve kuruluşların sayısını artırmak ve öğrencilerin ilgili kurum ve kuruluşlarla bağlantı kurmalarını sağlamak,
- h) Üniversitenin mezunlarının ulusal ve uluslararası alanda istihdamını sağlamaya yönelik çalışmalar yürütmek.

Merkezin 2025 yılı faaliyetlerinin bir bölümü aşağıda özetlenmiştir:

- 2025 yılında 6 Yönetim Kurulu toplantısı gerçekleştirildi.
- 20 Şubat 2025 tarihinde KİYED Kurumsal İlişkiler ve Kamu İletişiminin Dönüşen Rolü adı altında bir etkinlik gerçekleştirildi.
- 25-26-27 Şubat 2024 tarihlerinde GSÜ İşletme Kulübü ile birlikte 27.si düzenlenen BİZFEST Kariyer Haftası etkinliğinde;
 - 25 Şubat 2025 tarihinde Kervan Gıda, Bosch, TEB, Toyota Türkiye, BAT, Vakıf Katılım HSBC ve Renault Trucks ile sunum ve vaka çalışmaları yapıldı..

- 26 Şubat 2025 tarihinde AstraZeneca, Aselsan, Anadolu Efes, PwC, AXA Sigorta ve Red Bull kurum yetkilileri ile söyleşi ve vaka çalışmaları gerçekleşti.
- 27 Şubat 2025 tarihinde TEB, Vakıf Katılım, AXA Sigorta, Anadolu Sigorta, KPMG, Alpha Group, PwC, Ace Trading, KPMG, HangiKredi, Kervan Gıda, Teknosa, Ingage, Gözen Digital Aviation, Ünlü & Co, Odaş Enerji, Haçiko, Kızbaşına, Kazancı Holding Aksa, Red Bull katılımı ile Kariyer Fuarı düzenlendi.
- 28 Şubat 2025 tarihinde “Kariyerinizde Yükselişe Geçin” etkinliği kapsamında THY İnsan Kaynakları Ekibi staj ve iş olanaklarını öğrencilerimize sundular.
- 15 Mart 2025 tarihinde Dijital Dönüşüm Kulübü ile birlikte Integrity Summit etkinliğinde Anadolu Efes, KPMG, KIA, Loreal, Turkish Airlines, Unilever ve Vodafone katılımıyla sunum ve söyleşiler gerçekleşti.
- 13 Mayıs 2025 tarihinde “4. Frankofon Kariyer Forumu” düzenlendi. Bu etkinlik kapsamında CCI France Turquie, Alumni Day, France Alumni, Institut Français, Campus France, Le Consortium, La French Tech, Tera Holding, Renault, TAV, TEB, Dassault Systems, sanofi, Arkema, Biomerieux, Forvisa, Air Liquide, CarrefourSA, Harvey & Arsan ve multinet up katılımıyla mülakat simülasyonları ve seminerler gerçekleşti.
- Ekim ayı boyunca Üniversitemiz lisans 1. Sınıflara gidilerek KAGEM’in etkinlikleri ve faaliyetlerine yönelik tanıtım sunumları yapıldı.
- 16 Aralık 2025 tarihinde “Naos İşveren Öğrenci Buluşması” konulu bir etkinlik düzenlendi.
- 2025 Yılı içinde birden fazla T.C. Dışişleri Bakanlığı işbirliği ile “T.C. Dışişleri Bakanlığı Aday Meslek Memurluğu ile Aday Konsolosluk ve İhtisas Memurluğu Giriş Sınavı” başvurularını mezun ve hala öğrenim görmekte olan 4. Sınıf öğrencilerimize e-mail yoluyla bilgilendirdik.
- Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Ulusal Staj Programı kapsamında
 - Yıl boyunca; 81 öğrencimiz çeşitli kamu kurumlarında stajlarını tamamlamıştır.
 - Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Yetenek Kapısı Platformuna gelen iş ve staj ilanları yıl boyunca öğrenci ve mezunlarımızla paylaşıldı. Bu ilanlar arasında,
 - 2113 işveren talebi kabul edilmiş ve 55 işveren talebi Üniversitemiz bölümleri ile uyuşmadıkları gerekçesiyle reddedilmiştir.
 - 5894 iş/staj ilanı yayınlama isteği kabul edilmiş ve 91 ilan talebi kriterlerimize uygun olmadıkları gerekçesiyle reddedilmiştir.
 - Öğrencilerimize duyurulması istenen 1140 etkinlik talebi kabul edilmiş ve 10 etkinlik talebi ücretli oldukları ya da içerikleri uygun görülmediği gerekçesiyle reddedilmiştir.
- 1 Ocak – 31 Aralık 2025 tarihleri arasında, 54 firma/kurum tarafından GSÜ KAGEM’e ulaşan iş ve staj ilanlarının duyuruları yapılmıştır.

5.1.3.9 - Kurumsal Yönetim, Denetim ve Uyum Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin amaçları; sürdürülebilir toplumsal refaha katkıda bulunmak üzere, kurumsal yönetim, denetim ve uyum alanında uluslararası ilke ve uygulamaların ülkemizde gelişmesine öncülük etmek, bu alanda ilgili mevzuat hükümleri kapsamında uygulama, eğitim-danışmanlık ve araştırma desteği sağlayarak adil, şeffaf ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek, katma değeri olan rekabetçi kurumların oluşmasına ve gelişmesine katkı sağlamaktır.

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) İlgili mevzuat hükümleri kapsamında kurumsal yönetim bilincinin kamu ve özel sektörde yerleşmesi ve dünyadaki en iyi uygulamaların benimsenerek hayata geçirilmesi için eğitim, araştırma, seminer, konferans, proje, danışmanlık ve benzeri faaliyetlerde bulunmak,
- b) Merkezin amacı doğrultusunda ileri seviyede çok disiplinli ve disiplinler arası araştırmalar yapmak, bu araştırmaların sonuçlarını raporlar, makaleler, bildiriler, kitaplar ve benzeri yayınlar yardımıyla tüm paydaşlarla paylaşmak,
- c) İlgili mevzuat hükümleri kapsamında kurumsal yönetim, denetim ve uyum konularında ulusal ve uluslararası nitelikte disiplinler arası konferans, sempozyum, kolokyum, seminer ve benzeri faaliyetleri organize etmek ve/veya yürütmek,
- d) Kurumsal yönetim, denetim ve uyum alanlarında Üniversitenin öğretim elemanları ile öğrencilerini ve başta sivil toplum kuruluşları olmak üzere diğer kurum ve kuruluşları faaliyet göstermeye teşvik etmek, bu amaçla projeler yürütmek veya yürütülen projelere ortak olmak,
- e) İlgili mevzuat hükümleri kapsamında Merkezin amacına ilişkin konularda faaliyette bulunan ulusal veya uluslararası, kamu veya özel kurum ve kuruluşlar ile iş birlikleri yapmak, ortak araştırma ve çalışmalar düzenlemek, projeler hazırlamak, bu projelere kaynak sağlamak, projeleri uygulamak ve/veya uygulamalarını takip etmek,
- f) Merkezin amacına ilişkin konularda yürütülen projelerde görev alacak alt çalışma grupları kurmak,
- g) Merkezin amacına ilişkin konularda, ilgili mevzuat hükümleri kapsamında danışmanlık, bilirkişilik ve benzeri faaliyetlerde bulunmak,
- h) Merkezin amacı doğrultusunda araştırma yapmaya elverişli fiziksel ve/veya elektronik ortamda kütüphane ve arşiv oluşturmak, ulusal ve uluslararası bir elektronik iletişim ağı kurmak ve bu nitelikteki mevcut ağlara katılmak, süreli yayın yapmak,
- i) Merkezin amaçları ile ilgili olan diğer her türlü faaliyetlerde bulunmak.

5.1.3.10 - Kültürel Dokümantasyon Merkezi

Merkezin amacı, görsel-işitsel dokümantasyon alanında referans olabilecek bir konuma gelerek;

- Bünyesinde barındıracağı tüm görsel-işitsel dokümantasyonu üniversite öğrencilerinden başlayarak geniş kitlelerin kullanımına açmak,
- Bu alanda çalışan yerli, yabancı araştırma ve dokümantasyon merkezleri ile işbirliği yapmaktır.

Merkez, yukarıda belirtilen amacına ulaşmak için;

- Görsel-işitsel dokümantasyon alanındaki gelişmeleri izleyerek, ulusal ve yabancı kuruluşlarla doküman temini amacıyla ilişkiye girer,
- Tedarik edilen dokümanları sınıflandırır, saklar ve kullanıma sunar,
- Özellikle toplum bilimleri alanında eğitim gören ve araştırma yapanların mesleki ve entellektüel gelişimlerine katkıda bulunur,
- Genel kullanıma açık bir arşivi bünyesinde barındırmanın dışında çeşitli belgesel ve sinema filmleri gösterimleri, paneller, bilimsel atölye çalışmaları düzenler; arşivde yer alan materyal etrafında gerçekleştirilecek araştırma faaliyetlerini destekler,
- Öğrenci kulüplerinin etkinliklerine elinde bulundurduğu materyalin sunduğu olanaklar çerçevesinde destek sağlar,
- Bünyesinde barındırdığı teknik donanım ve arşiv materyalini üniversite sınırları içinde kamunun kullanımına açık tutar.

5.1.3.11 - Liderlik Araştırma ve Uygulama Merkezi (GSÜLİMER)

Merkezin amacı; toplumsal refah ve kalkınmaya katkıda bulunmak üzere üniversite, kamu ve iş dünyasının işbirliğini sağlamaya, öğretim elemanları, öğrenciler ve toplumun diğer bireylerinin liderlik ile liderliğin temel vasıflarından girişimcilik alanlarında yetenek ve bilgi birikimlerini artırmaya yönelik faaliyetlerde bulunarak, Türkiye'yi yönetsel ve sosyoekonomik açılardan geliştirecek, girişimci, üretken, vizyon sahibi ve liderlik vasıflarını haiz bireylere ve kurumlara sahip olunmasına katkı sağlamaktır.

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Merkezin amacı doğrultusunda araştırmalar yapmak, bu araştırmaların sonuçlarını yayımlamak,
- Kamu ve özel sektörde ihtiyaç duyulan girişimci liderlerin yetiştirilebilmesi ve yönetsel sisteme kazandırılabilmesi, yöneticilerin, çalışanların, öğrencilerin ve toplumun diğer bireylerinin söz konusu vasıflarının artırılması ile kariyer planlaması ve yönetim süreçlerinin iyileştirilmesi için eğitim, araştırma, seminer, konferans, proje, koçluk, mentorluk ve benzeri faaliyetlerde bulunmak,
- Liderlik ve girişimcilik konularında ulusal ve uluslararası nitelikte konferans, sempozyum, kolokyum, seminer ve benzeri faaliyetleri organize etmek ve/veya yürütmek,
- Liderlik vasıflarını geliştirmek amacıyla girişimciliği ve girişimcileri desteklemek, girişimcilik alanında Üniversitenin öğretim elemanları ile öğrencilerini ve toplumun diğer bireylerini faaliyet göstermeye teşvik etmek, bu amaçla projeler yürütmek veya yürütülen projelere ortak olmak,

- e) Liderlik ve/veya girişimciliği desteklemek için yürütülen projelerde görev alacak alt çalışma grupları kurmak,
- f) Merkezin amacına ilişkin konularda faaliyette bulunan ulusal veya uluslararası, resmi veya özel kurum ve kuruluşlar ile Merkezin amacı doğrultusunda işbirliği yapmak, ortak çalışmalar düzenlemek, projeler hazırlamak, bu projelere kaynak yaratmak, projeleri uygulamak ve/veya uygulanmalarını takip etmek,
- g) Merkezin amacına ilişkin konularda, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde danışmanlık, birliktelik ve benzeri faaliyetlerde bulunmak,
- h) Merkezin amacı doğrultusunda araştırma yapmaya elverişli fiziksel ve/veya elektronik ortamda kütüphane ve arşiv oluşturmak, ulusal ve uluslararası bir elektronik iletişim ağı kurmak ve bu nitelikteki mevcut ağlara katılmak, süreli yayın yapmak,
- i) Merkezin amacı ile ilgili olan her türlü faaliyetlerde bulunmak.

5.1.3.12 - Medya Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi (MEDİAR)

Merkezin amaçları şunlardır;

- a) Medya ve iletişim alanında uluslararası gelişme ve çalışmaları takip ve öğretimin gelişimine katkıda bulunmak amacıyla, her türlü bilimsel ve uygulamalı araştırma çalışmaları yapmak,
- b) Üniversite öğrencilerinin medya ve iletişim alanında en iyi şekilde yetişmelerini sağlamak amacıyla uygulamalı çalışmalar yapmak, gelişimlerine katkı sağlamak,
- c) Medya ve iletişim alanında faaliyet gösteren sektördeki kuruluşların ihtiyaçlarını karşılayacak nitelikte araştırma ve uygulama ile arşiv çalışmaları gerçekleştirmek,
- d) Medya ve iletişim alanının gelişimine katkıda bulunacak şekilde eğitim, konferans, seminer, panel, etkinlik ve benzeri organizasyon ve çalışmaları gerçekleştirmek.

Merkez, yukarıda belirtilen amaçlarına ulaşmak için aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- a) Radyo, televizyon, internet ve mobil iletişim, yazılı basın, haber ajansı, masaüstü yayıncılık, sinema, reklam ve halkla ilişkiler, pazarlama iletişimi alanlarındaki gelişmeleri ve teknolojileri takip ederek bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde bulunmak,
- b) Radyo, televizyon, internet ve mobil iletişim, yazılı basın, haber ajansı, masaüstü yayıncılık, sinema, reklam ve halkla ilişkiler, pazarlama iletişimi konusunda lisans ve lisansüstü düzeyde yapılacak proje çalışmalarına alt yapı oluşturmak,
- c) Radyo, televizyon, internet ve mobil iletişim, yazılı basın, haber ajansı, masaüstü yayıncılık, sinema, reklam ve halkla ilişkiler, pazarlama iletişimi alanında yer alan ulusal ve uluslararası kamu ve özel kurum ve kuruluşlarla işbirliği faaliyetlerinde bulunmak,
- d) Radyo, televizyon, internet ve mobil iletişim, yazılı basın, haber ajansı, masaüstü yayıncılık, sinema, reklam ve halkla ilişkiler, pazarlama iletişimi araçlarının eğitim, uzaktan eğitim, interaktif eğitim ve benzeri alanlarda kullanılmasına yönelik projeler geliştirmek ve uygulamak,
- e) Kurslar, seminerler, konferanslar, etkinlikler ve benzeri organizasyonlar düzenlemek, bu amaçla gerektiğinde Galatasaray Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile iş birliği yapmak,
- f) Radyo, televizyon, internet ve mobil iletişim, yazılı basın, haber ajansı, masaüstü yayıncılık, sinema, reklam ve halkla ilişkiler, pazarlama iletişimi alanlarında kamu ve

- özel kuruluşlardan gelen taleplere yönelik olarak, araştırma-geliştirme çalışmalarında bulunmak ve ara eleman ihtiyacını karşılamaya yönelik eğitim çalışmalarını yürütmek,
- g) Bilimsel ve teknik faaliyetlerin yürütülmesi için her türlü proje çalışmaları yapmak, radyo, televizyon, internet ve mobil iletişim, yazılı basın, haber ajansı, masaüstü yayıncılık, sinema, reklam ve halkla ilişkiler, pazarlama iletişimi alanlarındaki yayınları projelendirmek ve gerçekleştirmek.

8 Aralık 2005 tarihinde kurulan Medya Çalışmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi (MEDİAR), iletişim çalışmaları alanında akademik bilgi üretimini desteklemek, disiplinlerarası araştırmalar yürütmek ve üniversitenin toplumsal katkı misyonu doğrultusunda uygulamaya dönük faaliyetler geliştirmek amacıyla faaliyet göstermektedir.

MEDİAR, kuruluşundan itibaren iletişim bilimleri, medya çalışmaları, dijital kültür, toplumsal dönüşüm ve yeni teknolojiler ekseninde yürüttüğü çalışmalarla hem akademik literatüre katkı sunmayı hem de kamuoyu, sivil toplum ve özel sektörle bilgi temelli etkileşim alanları oluşturmayı hedeflemektedir.

Merkez'in bünyesinde "Haber ve İdeoloji", "Sinema Çalışmaları", "Toplumsal Cinsiyet", "Dijital Medya" ve "Siyasal İletişim" alanlarında faaliyet gösteren beş araştırma grubu yer almaktadır.

Araştırma merkezi tarafından; 2025 yılında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıda kısaca özetlenmiştir:

1. Sürdürülebilir Kalkınma İçin İletişim Stratejileri: Kırsal Kadın Kooperatifleri Dijital Medya Okuryazarlığı Projesi

Galatasaray Üniversitesi ve FAO iş birliğiyle yürütülen proje kapsamında, kırsal kadın kooperatiflerinin dijitalleşme sürecine uyumu incelenmiştir. 2024'te başlayan saha çalışmaları 2025 yılında Çanakkale'nin Akçakoyun, Pıtlı ve Kızılelma köylerinde sürdürülmüş; mevcut dijital medya okuryazarlığı düzeyi ve ihtiyaçlar tespit edilmiştir. Elde edilen bulguların ileride yürütülecek eğitim ve kapasite geliştirme çalışmalarına temel oluşturması hedeflenmektedir.

2. Bilimsel Etkinlikler ve Sunumlar

Proje çıktıları, 2025 Uluslararası Kooperatifler Yılı kapsamında Galatasaray Üniversitesi'nde düzenlenen *Uluslararası Kooperatifler Hukuku Sempozyumu* ile GIAM tarafından düzenlenen *Agriculture, Environment & Resource Workshop* etkinliklerinde sunulmuştur. Ayrıca proje verileri, Medya ve İletişim Çalışmaları Yüksek Lisans Programı'nda ders kapsamında değerlendirilerek akademik tartışmaya açılmıştır.

3. Diğer Akademik Etkinlikler

18 Kasım 2025 tarihinde Université Gaston Berger de Saint-Louis'ten Dr. Sokhna Fatou Seck Sarr'ın konuşmacı olduğu "**AI and Fact-Checking in Africa**" başlıklı etkinlik İletişim Ajansı'nda gerçekleştirilmiştir.

4. Uluslararası Hakemli Yayınlar

2026 yılında *European Public & Social Innovation Review* dergisinde, kırsal kadın kooperatiflerinin dijital dönüşümüne ilişkin bir makale yayımlanmıştır (Aytuna & Ozkaya, 2026, Scopus).

5.1.3.13 - Stratejik Araştırmalar Merkezi

Galatasaray Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 2880 ve 3708 sayılı Kanunlarla değişik 3/c-1, j hükümleri uyarınca Galatasaray Üniversitesi Stratejik Araştırmalar Merkezi kurulmuştur.

Merkezin amacı ve görevleri şunlardır;

- a) Ulusal ve Uluslararası önemde ekonomik, sosyal, kültürel siyasal ve güvenlikle ilgili sonuçlar doğurabilecek alanlarda araştırma ve analizler yapmak, proje ve bilgi üretmek,
- b) Mevcut ve gelecekteki ekonomik, sosyal, kültürel, siyasal ve güvenliğe ilişkin konularda konferanslar, seminerler, sempozyumlar düzenlemek.

Araştırma Merkezi tarafından; 2025 yılında 16 konferans, 3 panel , 3 eğitim semineri ve 9 toplumsal fayda faaliyeti -yayın faaliyeti gerçekleştirilmiştir.

5.1.3.14 - Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin amacı; Üniversitenin mezunlarının, çalışanlarının ve toplumun her kesimindeki birey ve kurumların sürekli öğrenim imkanlarından yararlanabilmeleri için, ihtiyaç duyulan alanlara öncelik vererek, her türlü eğitim ve öğretim programları, kurs, seminer ve sertifika programları ve etkinlikler düzenlemek veya düzenlenmesi için gerekli ortamı sağlamak, Üniversite ile özel sektör ve kamu sektöründeki kuruluşlar arasında işbirliği yaparak hizmet sunmaktır.

Merkez amacını gerçekleştirmek üzere, Üniversitenin ilgili birimleri ve diğer merkezleri ile koordinasyon içinde ve ilgili alanlarda Üniversite imkanlarını tanıtacak şekilde, aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- a) Üniversite öğrencilerine ve personeline, kamu kuruluşlarına veya özel sektöre ihtiyaç duydukları alanlarda danışmanlık ve eğitim hizmeti vermek,
- b) Proje ve raporlar hazırlamak, bilimsel ve mesleki konularda yayınlar yapmak,
- c) Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim programları, kurslar, seminerler, sertifika programları, konferanslar ve benzeri etkinlikler düzenlemek.

Araştırma Merkezinde, kamu, özel sektör ve uluslararası kurum ve kuruluşlar ile kişilere yönelik kurslar , seminerler, eğitimler düzenlenmektedir. Merkez çalışmalarını ile mesleki, kişisel, sosyal ve kurumsal gelişime katkıda bulunmayı amaçlamaktadır. GSÜSEM, faaliyetlerini geniş bir yelpazeye yaymak, daha geniş kitlelere ulaşmak Üniversitenin eğitim imkanlarını, bilgi birikimini her alandan ve her sektörden eğitim gereksinimi içinde olan kurum ve kişilere ulaşmak çabası içerisinde, yaşam boyu eğitim çalışmalarına devam etmektedir.

2025 yılı içerisinde GSÜSEM tarafından 22 eğitim ve sertifika programı düzenlenmiş ve 435 katılımcıya sertifika, başarı ve katılım belgesi verilmiştir. Bu faaliyetler kapsamında; mesleki yetkinliklerin geliştirilmesine katkı sunan, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izleyip aktaran, sektörel ve toplumsal ihtiyaçları dikkate alan eğitim programları yürütülmüştür. Aynı yaklaşım doğrultusunda, yaz okulları merkez faaliyetlerinin önemli bir bileşeni olarak yürütülmüş; 2025 yılında 160 öğrencinin katılımıyla 8 farklı eğitim programı gerçekleştirilmiştir. Mevcut idari kapasite ve fiziksel imkânlar çerçevesinde, Merkez faaliyet alanlarını geliştirmektedir.

5.1.3.15 - Tarih Bilimleri ve Bölgesel Tarih Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezi

Merkezin amaçları şunlardır;

- Ortadoğu, Balkanlar, Rusya ve Kafkasya alanında ülkemizin tarih eğitimine ve araştırmasına bilimsel yöntemlerle katkıda bulunmak için, bu alanda gerekli her türlü bilimsel, teorik ve uygulamaya yönelik araştırma ve çalışmalar yapmak ve bu suretle tarih biliminin yerleşmesi, bu alanda toplum bilincinin olgunlaşması ve yaygınlaşması için gerekli faaliyetleri yürütmek,
- Türkiye’de tarih araştırması, yayın ve eğitiminin gerçekleştirilmesini sağlayacak bilimsel araştırmalar yapmak,
- Türk tarihçiliği ve Avrupa ve Asya ülkelerinin tarih araştırmalarını izlemek ve araştırmalar yapmak, Avrupa Birliği, Avrupa Konseyi ve benzeri uluslararası kuruluşlar ile tarih araştırmaları ve sorunlar üzerinde incelemelerde bulunmak,
- Türkiye’de tarihçiliğin geliştirilmesi, bu bilim dalında faaliyette bulunanlar için gerekli eğitim ve öğretimi sağlamak, ulusal üniversitelerle ortak çalışmalar yürütmek.

Merkez; yukarıda belirtilen amacına ulaşmak için aşağıda belirtilen çalışmaları yapar:

- Ortadoğu, Balkanlar ve Kafkasya bölgesinde uluslararası alandaki araştırmaları izleyerek, bu araştırmaların ülkemizde teşvik ve uygulanması için gerekli çalışmalarda bulunmak,
- Türkiye’de tarih, bölge dilleri ve sosyal yapısını araştırmak ve bunun geliştirilmesi amacıyla her türlü çalışmalarda, araştırmalarda, yayınlarda bulunmak,
- Gerek ulusal, gerekse uluslararası düzeyde konferans, seminer, sempozyum, kurs ve benzeri faaliyetlerde bulunmak, tarih bilimleri alanında mevzuatın geliştirilmesi yönünde gerekli bilimsel araştırma yapmak, tarih araştırmaları yapan diğer ulusal ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği yapmak ve bu faaliyetlerden ulusal düzeyde gerekli faydayı temin etmek için gerektiğinde ilgili resmi kurum ve kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak,
- Kamu ve özel kurum ve kuruluşlar tarafından önerilen konularda ve milli menfaatler doğrultusunda araştırma ve incelemeler yapmak, bu konuda danışmanlık hizmeti vermek,
- Amacına ulaşmak için bilimsel toplantılar düzenlemek ve eğitim, öğretim faaliyetlerinde bulunmak.

5.1.3.16 - Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi

Merkezin amacı; Üniversitedeki bilgi birikimi ve teknolojinin toplumun ihtiyaç duyduğu ürün veya süreçlere dönüştürülmesini, Üniversite-sanayi iş birliği ile araştırma-geliştirme faaliyetlerinin nicelik ve nitelik yönünden artırılmasını, araştırma-geliştirme projelerinin Üniversite dışı finansal destekleme programlarından daha fazla yararlanmasını, Üniversite kaynaklı buluşların korunarak ticarileştirilmesini ve girişimcilik faaliyetlerinin geliştirilmesini sağlamaktır.

Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Üniversite bünyesinde teknoloji transferi konusunda farkındalık oluşturmak üzere tanıtım ve eğitim faaliyetleri düzenlemek,

- b) Üniversite öğretim elemanlarının akademik bilgi birikimine ve deneyime sahip olduğu konular hakkında sanayi kurum ve kuruluşları ile iş birliği yapılmasına ve bilgi alışverişine imkan sağlayan bilişim altyapısı oluşturmak,
- c) Üniversite-sanayi iş birliği projelerinin oluşturulmasında aracılık yapmak, iş birliği anlaşmalarının hazırlanmasında, yürütülmesinde ve idari işlemlerde karşılaşılabilecek sorunların çözümünde destek olmak,
- d) Talepte bulunan paydaşlara ulusal ve uluslararası proje hazırlama eğitimleri düzenlemek ve proje yazmada yardımcı olmak,
- e) Üniversitenin Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ile iş birliği yaparak, Üniversite bünyesinde gerçekleşen tüm araştırma-geliştirme faaliyetlerinin izlenebilmesi için bir bilişim altyapısı oluşturmak,
- f) Merkezin amaçları doğrultusunda Üniversite adına iş birliği, ortaklık, hizmet ve danışmanlık sözleşmeleri yapmak,
- g) Üniversitede lisans/lisansüstü eğitim-öğretim programları kapsamında yürütülen araştırmaların sanayi iş birliği ile yapılmasını teşvik etmek,
- h) Finansal destek programları hakkında farkındalık oluşturmak, kaynaklara erişim, ortak bulma ile proje hazırlama, bütçe planlama, başvuru ve yürütme hakkında destek olmak,
- i) Üniversite bünyesinde fikri ve sınai mülkiyet hakları konusunda farkındalık oluşturmak, patent/faydalı model/endüstriyel tasarım tescil başvurularını teşvik etmek, ön araştırma, tescil ve tescil sonrası mülkiyet haklarının ticarileştirilmesi ile lisans sözleşmesinin yapılması da dâhil olmak üzere tüm teknoloji transferi süreci boyunca destek olmak,
- j) Üniversitenin öğrencileri ile akademik ve idari personelinin girişimcilik ekosistemine erişmesine, şirketleşme sürecine hazırlanmalarına ve şirket kurmalarında destek olmak,
- k) Proje geliştirilmesi ve iş birlikleri oluşturulmasına destek olmak için proje pazarı ve proje yarışması etkinlikleri düzenlenmek,
- l) Merkezin amaçlarına uygun türde etkinliklere Üniversiteyi temsilen iştirak etmek,
- m) Teknoloji transferi ile ilgili iş birliği ağlarına ortak olmak, diğer teknoloji transferi merkezleri, teknopark ve teknokent gibi araştırma-geliştirme alanları ile Merkezin amacına uygun ortak faaliyetler yürütmek,
- n) Merkezin amaçları doğrultusunda Rektörün verdiği diğer görevleri yerine getirmek.

5.1.3.17 - Toplumsal Araştırmalar Merkezi (TAM)

Merkezin amacı sosyoloji, antropoloji ve sosyal psikolojinin yöntemlerini kullanarak gerçekleştirilen alan araştırmaları yoluyla Türkiye'deki ampirik veri dağarcığını geliştirmek, toplumsal değişimleri saptamak üzere araştırmalar yapmak ve yayımlamak; karşılaştırmalı perspektif taşıyan ortak çalışmalar yürütmek; bilimsel toplantılar ve eğitim programları düzenlemektir.

Merkez, yukarıda belirtilen amaç doğrultusunda aşağıda yer alan faaliyetleri yürütür;

- a) Türkiye'deki ve yurt dışındaki üniversitelerin araştırma merkezleriyle işbirliği yapmak,

- b) Uluslararası araştırma kuruluşlarıyla ilişkiye geçip, ortak projeler hazırlamak,
- c) Kamu ve özel kesimin gereksinim duyduğu alanlarda araştırma yapar, kurs, seminer, eğitim programları düzenlemek,
- d) Ulusal ve uluslararası düzeyde konferanslar, kongreler, sempozyumlar, paneller düzenlemek,
- e) Merkez Yönetim Kurulunun belirleyeceği diğer çalışmaları yapmak.

2025 yılında, Araştırma Merkezi tarafından, 6 konferans, 1 seminer, 2 atölye ve 2 eğitim düzenlenmiştir. Merkezin üyeleri tarafından yürütülen 3'ü Bap kapsamında 4 araştırma projesi devam etmektedir.

5.1.3.18 - Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Küresel çapta bir krize neden olan Kovid-19 salgını nedeniyle 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar yarıyılında Kovid-19 salgını ilanını takiben Üniversitede ivedilikle uzaktan eğitime geçilmiştir. Eğitime 3 hafta ara verilen Mart 2020 döneminde Galatasaray Üniversitesi, Yüksek Öğretim Kurumu'nun yönlendirmeleri doğrultusunda uzaktan eğitim merkezini açmak ve 2019-2020 bahar eğitim ve öğretimi uzaktan devam ettirebilmek adına çalışmalara başlamıştır.

Merkezin amaçları aşağıdaki gibi belirlenmiştir;

- a) Üniversitede bilgi iletişim teknolojilerine dayalı olarak uzaktan yapılacak olan ön lisans, lisans, lisans tamamlama, lisansüstü dâhil bütün eğitim-öğretim programları ve faaliyetleri kapsamındaki program ve uygulamaları yürütmek,
- b) E-öğrenme tabanlı ders ve programlar geliştirmek ve Üniversitede örgün öğretim kapsamında verilmekte olan dersleri bilgi iletişim teknolojileri ile desteklemek,
- c) Kamu kurumları, özel kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının uzaktan eğitim ihtiyaç ve isteklerine yardımcı olmak amacıyla eğitim programlarını e-öğrenme sistemine uyarlayarak uzaktan eğitim sistemlerinin geliştirilmesine katkıda bulunmak,
- d) Üniversite ile diğer ulusal ve uluslararası üniversitelerle uzaktan eğitim uygulamalarına dönük iş birliği içinde olmak,
- e) Örgün öğretimin zaman ve mekân sınırlılığını gidererek daha geniş kitlelerin yükseköğretimden faydalanmalarını sağlamak,
- f) Uzaktan eğitim ile ilgili uygulama ve araştırma-geliştirme çalışmaları yapmak ve yayınlamak.

Merkez; yukarıda belirtilen amaçlara ulaşmak için aşağıdaki çalışmaları yapar;

- a) Üniversitede internet tabanlı uzaktan eğitim yöntemiyle yürütülecek olan ön lisans, lisans, lisans tamamlama, lisansüstü programlar ile kurs, seminer ve sertifika programlarına ilişkin esasları Senato kararları çerçevesinde belirlemek,
- b) Ulusal ve uluslararası düzeyde kamu ve özel kurum ve kuruluşlar ile sivil toplum kuruluşlarının ihtiyaç duyacakları alanlara yönelik ortak uzaktan eğitim sertifika, ön lisans, lisans ve lisansüstü programlar düzenlemek,
- c) Uzaktan eğitim programlarında görev alacak öğretim elemanlarını belirlemek, görevlendirmek, işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,

- d) Uzaktan eğitim programlarına öğrenci kabulleriyle ilgili gerekli duyuruları yapmak; kayıt, giriş sınavı, kredilendirme ve benzeri işlemleri gerçekleştirmek,
- e) İnternet tabanlı uzaktan eğitim-öğretim çalışmalarının etkin bir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla gerekli altyapıyı hazırlamak, geliştirmek ve sistemin sorunsuz bir biçimde işlemlerini sağlamak,
- f) Uzaktan eğitim kapsamında ön lisans, lisans, lisans tamamlama, lisansüstü programlar ile kurs, seminer ve sertifika programlarını internet tabanlı uzaktan eğitim yöntemiyle yürütmek; bu kapsamda, ders yükleme, sanal sınıf, beyaz tahta, çevrimiçi sınav ve benzeri uzaktan eğitim uygulamalarında bulunmak,
- g) Uzaktan eğitim programlarında görevli öğretim elemanlarına; e-öğrenme platformunun kullanımı, ders materyali tasarımı ve geliştirilmesi ile ölçme ve değerlendirme konularında eğitim ve danışmanlık hizmeti sunmak,
- h) Uzaktan eğitim programlarına katılan öğrencilere uzaktan eğitim sistemiyle ilgili eğitimler vermek,
- i) Uzaktan eğitim programlarını başarıyla bitiren öğrencilere sertifika, ders geçme ve benzeri belgeleri vermek,
- j) Uzaktan eğitim programlarında sunulan altyapının yeterliliği, sistem performansı, öğrenci destek hizmetleri ölçme ve değerlendirme çalışmaları yapmak,
- k) Öğrencilerin derse katılımı, başarı durumları ve verimlilikle ilgili gerekli ölçme ve değerlendirmeleri yapmak, sistemle ilgili görüş ve önerileri değerlendirmek,
- l) Uzaktan eğitim sisteminin işleyişi ve verimliliği ile ilgili bilimsel araştırmalar yapmak,
- m) Uzaktan eğitim ile ilgili araştırma ve uygulamalarda yerli ve yabancı kuruluşlarla iş birliği yapmak,
- n) Rektörlükçe önerilen diğer faaliyetleri gerçekleştirmek.

2025 yılı içerisinde Merkez tarafından gerçekleştirilen bazı faaliyetler aşağıda belirtilmiştir:

2025 yılında bahar ve güz dönemlerinde Üniversiteye bağlı 11 eğitim biriminin programlarında yer alan toplam 1.807 ders, öğretim elemanı ve öğrenci bilgilerinin aktarımı yapılarak Moodle Öğrenme Yönetim Sisteminde tanımlanmıştır. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II ve Türk Dili I-II dersleri olmak üzere dört ortak ders çevrim içi asenkron yöntemle yürütülmüş, dijital ders içerikleri ve sınav soruları temin edilerek Moodle'a yüklenmiştir. Bahar ve güz dönemlerine ilişkin ortak ders sınav takvimleri belirlenmiş, duyuruları yapılmış ve sınav süreçleri planlandığı şekilde yürütülmüştür. Sınav paketlerinin hazırlanması, sınav salon görevlendirmeleri, engelli öğrenci sınavı uygulamaları, sınavların optik okuma işlemleri ve sonuçların ilanı dâhil tüm sınav organizasyonu ve değerlendirme süreçleri merkez tarafından gerçekleştirilmiştir.

Merkez tarafından Moodle'ın kullanılabilirliğine yönelik bir araştırma yürütülmüş ve sonuçları 26–29 Ağustos 2025 tarihleri arasında Balıkesir'de düzenlenen 5. Uluslararası Eğitim Teknolojileri ve Çevrimiçi Öğrenme Konferansı ICETOL 2025'te sunulmuştur. Ayrıca; İdareye optik cihaz temini için araştırma yapılmış, Moodle ÖYS'ye yönelik öğretim elemanları ve öğrencilere teknik destek verilmiş ve çevrim içi ortak ders sınavlarında

kullanılmak üzere 10.000 optik form temin edilmiştir. Yıl boyunca kısmi zamanlı ve İŞKUR Gençlik Programı kapsamında öğrenciler merkezde görevlendirilmiştir.

5.1.3.19 - Vergi Hukuku Araştırma ve Uygulama Merkezi

Merkezin temel amaçları şunlardır;

- a) Vergi hukuku alanında gerekli her türlü bilimsel, teorik ve uygulamaya yönelik araştırma ve çalışmalar yapmak ve bu surette vergi hukukunun gelişmesi, yerleşmesi, bu alanda toplum bilincinin olgunlaşması ve yaygınlaşması için gerekli faaliyetleri yürütmek,
- b) Türk hukuk sisteminde Avrupa Birliği kurallarına uyum sağlayacak araştırma ve çalışmalarda bulunmak, vergi ile ilgili konularda uluslararası kuruluşlar ile işbirliğini sağlayarak incelemeler yapmak,
- c) Türkiye’de vergi hukukunun geliştirilmesi, bu bilim mensuplarının gerekli bilgi ve becerileri kazanması amacıyla eğitim ve öğretimlerini sağlamak,
- d) Vergi hukukunun geliştirilmesi amacıyla kamu ve özel kuruluşlarla işbirliği gerektiğinde bu kuruluşlara danışmanlık yapmak, bu amaçla araştırmalara girişmek ve araştırmacılara yardımcı olmak.

Merkez; yukarıda belirtilen amacına ulaşmak için aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- a) Uluslararası planda vergi hukuku alanındaki gelişmeleri izleyerek bunların ülkemizde de uygulanması için gerekli çalışmalarda, araştırmalarda ve yayınlarda bulunmak,
- b) Gerek ulusal, gerekse uluslararası düzeyde konferans, seminer, sempozyum, kurs ve benzeri faaliyetlerde bulunmak, vergi hukuku alanında mevzuatın geliştirilmesi yönünde gerekli bilimsel araştırmalar ve bu alanda araştırmalar yapan diğer milli ve milletlerarası kuruluşlarla işbirliği yapmak, bu faaliyetlerden ulusal düzeyde gerekli faydayı temin etmek amacıyla gerektiğinde ilgili kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği yapmak,
- c) Kamu ve özel kurum ve kuruluşlar tarafından önerilecek koşullarda milli menfaatler doğrultusunda araştırma ve incelemeler yapmak, bu konuda danışmanlık hizmeti vermek,
- d) Amacına ulaşmak için gerekli bilimsel toplantılar düzenlemek, eğitim, öğretim faaliyetlerinde bulunmak.

Uluslararası İlişkiler Ofisi Hizmetleri

Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğünün temel misyonu, Galatasaray Üniversitesinin, uluslararasılaşma stratejisine uygun olarak, Avrupa Birliği ve diğer uluslararası fonlar tarafından desteklenen programlara ve projelere katılımının artırılmasına destek vermektir. Yurtdışı yükseköğretim kurumlarıyla iş birlikleri kurarak ve bu alandaki iyi uygulama örneklerini paylaşımcı bir anlayışla hayata geçirerek öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve idari personelin uluslararası hareketlilikler gerçekleştirilmesi ve uluslararası projelere katılımının sağlanması Koordinatörlüğün temel amaçlarındandır.

Galatasaray Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi (UIO), akademik ve idari personel ile birlikte çalışarak uluslararasılaşma süreçlerini yönetmektedir. Uluslararasılaşma kaynakları arasında, Erasmus+ Programı, SEMP, Avrupa Birliği fonları ve ortak programlar yer almaktadır. Üniversite, bu kaynakları etkin bir şekilde kullanarak uluslararasılaşma sürecini desteklemektedir. Özellikle 2025 yılında Avrupa Birliği Komisyonu tarafından desteklenen uluslararası araştırma projelerine başvuru aşamasında Galatasaray Üniversitesi öğretim elemanlarına verilen idari ve akademik destek kademeli olarak artmıştır. Üniversitenin uluslararasılaşma performansı, stratejik hedefler doğrultusunda izlenmektedir. Uluslararası öğrenci ve yabancı öğretim elemanı sayısının artması, uluslararası işbirliklerinin genişlemesi ve memnuniyet oranlarının yüksek olması başarılı bir uluslararasılaşma performansını göstermektedir.

Öğrenci ve personel hareketliliği faaliyetlerine 2000 yılında, önce Fransa'daki ortaklarıyla başlayan Galatasaray Üniversitesi, Erasmus hareketliliği faaliyetlerinde öncü olmuş ve 2003-2004 eğitim-öğretim yılında Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yürütülen pilot uygulamalara katılmıştır. Türkiye'nin AB Eğitim ve Gençlik Programlarının tam üyesi haline gelmesinin ardından, 2006 yılına kadar süren Socrates, 2007-2013 dönemi Hayatboyu Öğrenme (LLP Erasmus), 2014-2020 dönemi Erasmus+ ve 2021-2027 dönemi Erasmus+ ve Avrupa Dayanışma Programları kapsamında Yüksek Öğrenim için Erasmus Beyannamesi alan Galatasaray Üniversitesi, bu alandaki faaliyetlerini zenginleştirerek başarıyla yürütmektedir.

Program ülkeleriyle öğrenci öğrenim ve personel hareketliliği alanında (KA131), Fransa'dan 3 üniversiteyle 2000 yılında imzaladığı ikili anlaşmalarla yola çıkan Galatasaray Üniversitesinin bugün 14 ülkeden 130'u aşkın yükseköğretim kurumuyla anlaşması bulunmaktadır. 2018 yılından itibaren bu listeye programla ilişkili olmayan üçüncü ülkeler de eklenmiş, 2018-2025 yılları arasında Erasmus Koordinatörlüğünün Azerbaycan, Fas, Tunus, Cezayir, Lübnan, Nijer, Senegal, Togo, Madagaskar ve Kamboçya için verdiği projeler (KA171) başarılı bulunarak öğrenci ve personel değişimi için bütçe tahsis edilmiştir.

Lisans düzeyinde, Felsefe Bölümü ve İktisat Bölümü'nün Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne ile, İletişim Fakültesi'nin ise Université Bordeaux Montaigne ile çift diploma programı bulunmaktadır. Bunlara ek olarak, 2025 yılında İşletme Bölümünün de Paris 1 Panthéon-Sorbonne Üniversitesi ile çift diploma programı hazırlanmıştır. Endüstri Mühendisliği ve Bilgisayar Mühendisliği bölümlerinin Polytech Angers Üniversitesi ile lisans düzeyinde çift diploma programı 2025 yılında başlamıştır.

Yüksek lisans düzeyinde Uluslararası İlişkiler Yüksek Lisans Programı ile Bordeaux Üniversitesi'nin Küresel Güvenlik Yüksek Lisans Programı arasında ortak diploma programı, 2023-2024 akademik yılında ilk öğrencilerini kabul etmiş, 2025 yılında 600 öğrenciyi aşan başvuru almıştır. Fransız Dili ve Edebiyatı Yüksek Lisans Programı ile Université Paris-Est Créteil Val de Marne'nin Edebiyatlar, Söylemler, Frankofoniler Yüksek Lisans Programı ve Endüstri Mühendisliği Yüksek Lisans Programı ile INP Grenoble arasında çift diploma protokolleri hazırlanmıştır. Sosyoloji Yüksek Lisans Programı, Erasmus Mundus kapsamında

çok diplomalı yüksek lisans programı MİTRA'nın partner üniversitelerinden biri haline gelmiştir.

Doktora düzeyinde ise Galatasaray Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde, Avrupa üniversiteleriyle eş danışmanlı (co-tutelle) tez çalışmaları yürütülmektedir. Felsefe Doktora Programında Paris 1 Panthéon-Sorbonne Üniversitesi'nden eş danışmanla tez çalışmalarını sürdüren bir Galatasaray Üniversitesi öğrencisi tezini geçtiğimiz yıl başarıyla tamamlamıştır. Ayrıca Toulouse Jean Jaurès, Paris Nanterre, Antwerp ve Amsterdam Üniversiteleri ile imzalanan protokoller kapsamında dört doktor adayı daha tez çalışmalarını yürütmektedir.

2025 yılı itibarıyla Galatasaray Üniversitesinde eğitim gören uluslararası öğrenci sayısı lisans düzeyinde 14, lisansüstü seviyede 16 olmak üzere toplam 30'dur. Üniversitede çalışan yabancı öğretim elemanı sayısı 23 iken; nitelikli araştırmacı statüsünde 1 yabancı öğretim elemanı bulunmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi gelen/giden öğrenci oranları bakımından Türkiye'deki üniversiteler arasında en üst sıralarda yer almaktadır. Programın başladığı ilk yıllardan 2025 yılına kadar 2.713 öğrenci hareketliliğe katılmış olup, 2.927 öğrenci ise Galatasaray Üniversitesinde ağırlanmıştır.

Galatasaray Üniversitesinin Erasmus+ programı kapsamında imzaladığı ikili anlaşmaların sayısı da yıllar içinde önemli bir artış göstermiştir. 2025 yılı itibarıyla 24 farklı ülkede bulunan toplam 162 kurumla anlaşması bulunmaktadır.

2025 yılında Galatasaray Üniversitesinde ilk kez Erasmus Karma Yoğun Program (Riskler ve Afetler: Sosyolojik Bir İnceleme) düzenlenmiştir. 6 hafta boyunca çevrim içi ve yüz yüze oturumlarla gerçekleştirilen program, Fransa, Belçika ve Bulgaristan'dan 9 üniversitenin farklı disiplinlerinden akademisyenlerini ve öğrencilerini bir araya getirmiştir.

2023 yılında finansmanı AB Komisyonu Jean Monnet Eylemleri kapsamında sağlanan ve üç yıl boyunca devam edecek olan "Avrupa'da ve Türkiye'de Sosyal Haklar ve Toplumsal İçerme" başlıklı Jean Monnet Modülü açılmıştır. (<https://socretur.gsu.edu.tr/tr/modul-hakkinda>).

2024 yılında ise finansmanı AB Komisyonu Jean Monnet Eylemleri kapsamında sağlanan ve üç yıl boyunca devam edecek olan "Sürdürülebilirlik ve Dayanıklılık için Göç Yönetişimi" başlıklı Jean Monnet Kürsüsü açılmıştır. (<https://migosur.gsu.edu.tr/en/about>).

Portekiz ISCTE Lizbon Üniversite Enstitüsü'nün koordinasyonunu yürüttüğü içerme ve çeşitlilik konulu Erasmus+ İşbirliği Ortaklığı Projesine ortak kurum olarak Galatasaray Üniversitesi de katılmış, 2023-2026 yılları arasında yürütülecek olan projede önemli bir rol üstlenilmiştir. (<https://cies.iscte-iul.pt/np4EN/3929.html>).

Erasmus+ Yüksek Öğretim Alanında Kapasite Geliştirme kapsamında Tunus Sfax Üniversitesi'nin koordinasyonunu yürüttüğü dijital medya konulu projeye (PALETT-A) Galatasaray Üniversitesi ortak kurum olarak katılmıştır. Proje, 2024-2027 yılları arasında yürütülecektir.

Horizon Europe MSC çağrısı kapsamında hibe alan SCIENCE in BLUE projesine Galatasaray Üniversitesi ortak kurum olarak katılmıştır. (<https://www.scienceinblue.eu/>).

Erasmus öğrenim hareketliliği kapsamında bölümlere göre gelen ve giden öğrenci sayıları										
	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Siyaset Bilimi	16	12	30	28	37	26	62	11	64	26
Uluslararası İliş.	28	14	25	31	37	16	58	24	53	29
İktisat	5	7	9	17	21	28	16	14	26	11
İşletme	17	5	16	43	19	34	14	21	25	30
Hukuk	18	22	23	38	21	39	26	46	41	41
İletişim	11	9	23	25	17	13	25	18	32	24
Sosyoloji	7	3	10	25	7	23	10	10	19	20
Felsefe	2	7	3	12	4	18	2	8	17	17
Dilbilim ve UYD	4	3	7	10	10	15	9	10	7	16
Matematik	2	3		5	1	9	1	7	3	10
Endüstri Müh.	1	5	3	9	2	7	2	9	9	6
Bilgisayar Müh.		3	4	11	1	6	5	8	7	18
TOPLAM	111	93	153	254	177	234	230	186	303	248

Erasmus öğrenim hareketliliği kapsamında ülkelere göre gelen ve giden öğrenci sayıları										
	2020-2021		2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Fransa	97	60	133	195	157	186	205	144	272	197
Belçika	1	8	4	23	4	19	3	14	5	1
İtalya		7	3	12	3	7	3	9	2	22
İsviçre	5	8	3	7	4	6	5	3	4	2
İspanya	1		2	3	2	2	1		1	2
Hollanda				2		1		1		
Almanya	5	2	3	1	2	4	4	2	2	7
Polonya		6		6		5		6	3	8
Portekiz	1	2		5	2	3		7		7
Romanya	1		2				4		2	
Yunanistan			1		1	1				2
Kanada										
Fas			2		2		3		4	
Hırvatistan							2			
Togo									1	
Tunus									3	
Cezayir									1	
Kamboçya									1	
Makedonya									2	
TOPLAM	111	93	153	254	177	234	230	186	303	248

Erasmus öğrenci staj hareketliliği faaliyeti gerçekleştiren öğrenci sayısı					
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Giden Öğrenci	18	16	7	9	4
Gelen Öğrenci		1	2	2	1

Gelen ve Giden Personel Hareketliliği					
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Ders verme hareketliliği ile gelen öğretim elemanları	-	11	8	13	19
Ders verme hareketliliği ile giden öğretim elemanları	-	2	-	8	10
Eğitim alma hareketliliği ile gelen personel	-	20	12	31	17
Eğitim alma hareketliliği ile giden personel	-	4	-	11	14

KA131 anlaşmaları (Program ülkeleri)	
ÜLKE	Anlaşmalı Kurum Sayısı
Fransa	93
İtalya	11
Belçika	8
İspanya	7
Romanya	5
Yunanistan	4
İsviçre	4
Almanya	3
Polonya	3
Portekiz	2
Bulgaristan	2
Hırvatistan	2
Hollanda	1
Makedonya	1

KA171 anlaşmaları (Ortak ülkeler)	
ÜLKE	Anlaşmalı Üniversiteler
Azerbaycan	Azerbaycan Teknik Üniversitesi
Lübnan	Université Saint Joseph
Fas	Université Internationale de Rabat
Tunus	Université de Sfax
	Université de Monastir
	Université de Kairouan
	Université de Gabès
Cezayir	Ecole Normale Supérieure Constantine
	Université Oran 1
	Université de Bejaia
	Université de Tlemcen
Togo	Université de Lomé
Nijer	Université Djibo Hamani
Senegal	Université Gaston Berger de Saint-Louis
Kamboçya	Royal University of Law and Economics
Madagaskar	Université de Fianarantsoa

5.2 - Sağlık, Kültür ve Spor Hizmetleri

Galatasaray Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; öğrencilerin beden ve ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek veya ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre boş zamanlarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlamak, sosyal durumlarının düzeltilmesine, yeteneklerinin ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine imkan verecek hizmetlerde bulunmak ve onları ruhsal ve bedensel sağlıklarına özen gösteren bireyler olarak yetiştirmek, birlikte düzenli ve disiplinli çalışma, dinlenme, eğlenme ve spor alışkanlıkları kazandırmak amacıyla 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 2880 sayılı değişik 46'ncı ve 47'nci maddeleri uyarınca kurulmuştur. Üniversitenin gelişmesi ile doğru orantılı olarak verilen hizmetler de gelişmektedir.

Üniversitelerin Sağlık Merkezlerinde verilecek Sağlık Hizmetleri; Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği'nin 11. maddesinde belirtilmiştir. Sağlık Hizmetleri, Üniversitenin bütün öğrencileri ile çalışanları, çalışanların bakmakla yükümlü oldukları aile bireylerine sağlık hizmeti verir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Sağlık Ünitesinde 2025 yılı içinde yönetmelikle belirtilen yükümlülükler kapsamında verilen hizmetler ise şöyledir:

Kişive Yönelik Sağlık Hizmetleri

- Birinci Basamak Tedavi Hizmetleri,
- Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri,
- Diş Hekimliği Hizmetleri,
- Sağlık Teknisyeni Hizmetleri.

Mediko-Sosyal Merkezinde medikal tanı ve tedavi hizmetleri, diş hekimliği hizmetleri, psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin yanı sıra hemşirelik ve sağlık teknisyeni hizmetleri de sunulmaktadır.

2025 yılında 1 Diş Hekimi, 1 Psikolog, 1 Hemşire, 1 Sağlık Teknisyeni ile aşağıdaki hizmetler gerçekleştirilmiştir:

- Mediko Sosyal Merkezinde 57 öğrenci ve 4 akademik ve idari personele diş hekimi hizmeti verilmiştir.
- Hemşirelik hizmetleri olarak 43 öğrenci ve 146 akademik ve idari personele, IM, SC enjeksiyonları, yara ve yanık pansumanları, tansiyon takibi, acil durumlarda gerekli ilaç uygulamaları hizmeti verilmiştir.
- Mediko-Sosyal Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik hizmetlerinde 258 öğrenci ve 43 akademik ve idari personele hizmet sunulmuştur.

Spor Hizmetleri

Üniversite bünyesinde 2025 yılında faaliyet gösteren takımlarla ilgili açıklamalar aşağıda belirtilmiştir.

1-BASKETBOL: Basketbol takımı, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonun İstanbul'da düzenlediği tüm resmi maçlara katılmıştır. Grubunda 9 maç oynamış, 3 maç kazanıp 6 maç kaybetmiştir. Bu sonuçlarla, 1.ligde kalmayı başarmıştır. Boğaziçi Üniversitesinin mayıs aylarında düzenlenen spor şenliklerinde iç ve dış sahalarda oynanan maçlarına katılmıştır. Kasım ayında Roma da düzenlenen uluslararası basketbol turnuvasına katılmıştır.

2-VOLEYBOL:

Voleybol Erkek Takımı, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonunun düzenlediği resmi turnuvalara katılmıştır. Grubunda 5 maç oynamış, 1 galibiyet ve 4 mağlubiyet ile grubunu 5.olarak tamamlamıştır. Boğaziçi Üniversitesinde düzenlenen spor şenliklerinde dış bahçe ve iç salon maçlarına katılmıştır. Ayrıca İtalya'nın Milano kentinde mayıs ayında düzenlenen uluslararası voleybol turnuvasına katılmıştır.

Voleybol Kadın Takımı, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonunun düzenlediği resmi lig maçlarına katılım göstermiştir. Grubunda 3 maç oynamış ve 1 galibiyet, 2 mağlubiyet alarak resmi maçlarını tamamlamıştır. Boğaziçi Üniversitesinde düzenlenen spor şenliklerinde dış bahçe ve iç salon maçlarına katılmıştır.

3-FUTBOL: Üniversite Erkek Futbol takımı, Üniversiteler arası Futbol resmi maçlarına katılım göstermiştir. Boğaziçi Üniversitesinin geleneksel mayıs spor şenliklerine katılmıştır.

4-FUTSAL: Üniversite Erkek Futsal Takımı, resmi maçlara katılım göstermiştir.

5-MASA TENİSİ: Masa Tenisi Takımı bu yıl yarışmalara katılım göstermemiştir.

5-YELKEN: Üniversite Yelken Takımı üniversitelerarası turnuvalara ve bazı özel yat ve yelken yarışlarına katılım göstermiştir.

Galatasaray Üniversitesi Sportif Faaliyetler Kulübü tarafından 17-19 Aralık 2025 tarihinde 12 farklı konuşmacının katılımı ile bir Spor Zirvesi düzenlenmiştir. Düzenlenen zirvede Kadın Milli Takım Sporcuları ağırlanmıştır.

Sıra No	Galatasaray Üniversitesi Akademik Kültürel ve Sportif Öğrenci Kulüpleri	Faaliyet Sayısı	Sıra No	Galatasaray Üniversitesi Akademik Kültürel ve Sportif Öğrenci Kulüpleri	Faaliyet Sayısı
1	Atatürkçü Düşünce Kulübü	3	41	Kültür Varlıkları Kulübü	-
2	Avrupa Gençlik Çalışmaları Kulübü	5	42	Matematik Kulübü	-
3	Bilgisayar Mühendisliği Kulübü	6	43	Medeniyet Kulübü	16
4	Bilimsel Düşünce Kulübü	14	44	Moda Kulübü	-
5	Bisiklet Kulübü	-	45	Mühendislik Kulübü	6
6	Dans Kulübü	4	46	Münazara Kulübü	6
7	Denizcilik Kulübü	-	47	Müzik Kulübü	6
8	Developer Student Club Öğrenci Topluluğu	2	48	Müzikal Kulübü	-
9	Dijital Dönüşüm Kulübü	15	49	Oda Orkestrası Kulübü	-
10	Dijital Sanat Kulübü	-	50	Örgü ve El Becerileri Topluluğu	3
11	Edebiyat Kulübü	8	51	Permakültür Kulübü	-
12	E Spor Kulübü	-	52	Psikoloji Kulübü	7
13	Ekoloji Topluluğu	-	53	Radio Kulübü	-
14	Ekonomi Topluluğu	-	54	Robotik Kulübü	-
15	Erasmus Kulübü	-	55	Sanat Topluluğu	-
16	European Horizons Kulübü	-	56	Sinema Kulübü	19
17	Fantastik ve Bilim Kurgu Topluluğu	5	57	Siyaset Bilimi Kulübü	19
18	Felsefe Kulübü	14	58	Sokak Hayvanlarını Koruma Kulübü	11
19	Finans ve Blockchain Kulübü	16	59	Sosyal Bilimler Kulübü	14
20	Fotoğrafçılık Kulübü	-	60	Sosyal Farkındalık Kulübü	-
21	Frankofoni Kulübü	2	61	Sosyal Medya Kulübü	-
22	Fransızca Tiyatro Kulübü	-	62	Sosyopolitik Düşünce Kulübü	-
23	Fransız Edebiyatı Kulübü	4	63	Sosyoloji Topluluğu	13
24	Galatasaraylılar Kulübü	4	64	Sportif Faaliyetler Kulübü	2
25	Gastronomi Kulübü	-	65	Sualtı Kulübü	-
26	GençTEMA Topluluğu	-	66	Sürdürülebilirlik Kulübü	-
27	GençYeşilay Kulübü	-	67	Tarih Kulübü	-
28	Gezi ve Kampçılık Kulübü	-	68	Tiyatro Kulübü	3
29	Girişimcilik Kulübü	8	69	Toplum Gönüllüleri Kulübü	5
30	GSÜ Teknofest Kulübü	1	70	Türk Dünyası Kulübü	16
31	Hukuk Kulübü	13	71	Uluslararası Hukuk ve Diplomasi Kulübü	10
32	IAESTE Kulübü	-	72	Uluslararası İlişkiler Öğrencileri Platformu Kulübü	-
33	IEEE Kulübü	-	73	Uluslararası Politika Kulübü	15
34	İletişim Kulübü	12	74	Uluslararası Ticaret Kulübü	5
35	İngilizce Tiyatro Topluluğu	-	75	Uluslararası Ticari Tahkim Kulübü	-
36	İşletme Kulübü	18	76	Vegan Topluluğu	-
37	Kadın Çalışmaları Kulübü	9	77	Women in Business Kulübü	16
38	Kariyer Ağı Kulübü	-	78	Yapay Zeka ve Veri Bilimi Uygulamaları Kulübü	15
39	Klasik Türk Müziği Kulübü	4	79	Yelken Kulübü	2
40	Kuir Çalışmalar Kulübü	2	80	Yoga Kulübü	10
		Toplam	388		

Beslenme Hizmetleri

Beslenme hizmetleri ile ilgili bilgiler, aylık yemek listeleri ve yemek ücretleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından ilan edilmektedir. Öğrenci ve personelin kimlik kartlarına yemek bedelleri, Ziraat Bankası ATM ve İnternet Bankacılığı hizmetleri aracılığıyla doldurulmakta ve yemek yiyenlerin sayıları elektronik ortamda takip edilmektedir. Aylık ödemeler, yüklenici yemek firması tarafından yemek yiyen kişi sayısını belirten faturalar ile Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının bilgisayar takip merkezinde belirlenmiş sayılar, Kontrol Teşkilatının incelemesi sonucu tutanakla tespit edilerek doğrulukları onaylanmakta ve hakedişler yapılmaktadır.

Galatasaray Üniversitesi öğrencilerinin talepleri üzerine, öğrencilere sabah kahvaltısı ve akşam yemeği imkanları da sunulmuş ve bu imkanlardan Üniversite personelinin de yararlanması uygun görülmüştür.

Üniversite Yönetim Kurulu kararıyla ihtiyaç sahibi 200 öğrenciye karşılıksız yemek bursu sağlanmıştır.



5.3 - Öğrencilere Sunulan Hizmetler

5.3.1- Öğrencilere Sunulan İdari Hizmetler

Galatasaray Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, öğrencilerin kayıt, kabul, mezuniyet, kimlik, burs vb. işlemlerini yürütmek, sorunlarına çözüm getirmek öğrencileri doğru yönlendirmek üzere görev yapmaktadır.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından sunulan başlıca hizmetler:

Eğitim-Öğretim yılı başında Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı (GSÜÖSYS) ve ÖSYM (YKS) tarafından yerleştirilen öğrencilerin öğrenci otomasyonuna aktarımının sağlanarak kayıt işlemlerinin yapılması, özlük dosyalarının açılması,

ÖSYM kanalı ile dikey geçiş (DGS) yapan öğrencilerin öğrenci otomasyonuna aktarımının sağlanarak kayıt işlemlerinin yapılması, özlük dosyalarının açılması,

Ek Madde-1 kapsamında merkezi yerleştirme puanıyla Galatasaray Üniversitesi lisans programlarına yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenci otomasyonuna aktarımının sağlanarak kayıt işlemlerinin yapılması, özlük dosyalarının açılması,

Ek Madde-1 kapsamında merkezi yerleştirme puanını kullanarak farklı yükseköğretim kurumlarına geçiş yapan Galatasaray Üniversitesi lisans öğrencilerinin otomasyon sistemine, Ek Madde-1 Giden olarak kararın girilmesi ve YÖKSİS güncellemelerinin yapılarak geçiş yaptığı üniversite ile yazışmaların tamamlanması,

Kurum İçi ve Kurum Dışı Yatay Geçiş yapan öğrencilerin otomasyon sistemine aktarımının sağlanarak kayıt işlemlerinin yapılması, özlük dosyalarının açılması, geçiş yaptıkları önceki yükseköğretim kurumlarının bilgilendirilmesi için resmi yazışma yapılması,

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin öğrenci otomasyon sistemine aktarımının sağlanarak kayıt işlemlerinin yapılması, özlük dosyalarının açılması, öğrenci ikamet izni süreçlerinin takip edilmesi,

Çift Ana Dal ve Yan Dal programına kabul edilen öğrencilerin otomasyon sistemine Yönetim Kurulu Kararlarının girilmesi ve öğrenci numarası verilerek kayıt işleminin tamamlanması,

Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı başvurularının online olarak alınması ve sınav hazırlıkları,

YKS Yükseköğretim programları kontenjanları (önerilen ve kayıt yaptıran), yurtdışından öğrenci kabul kontenjanları ile yatay geçiş kontenjanları ve başvuru takviminin Yükseköğretim Bilgi Sistemine (YÖKSİS) elektronik ortamda bildirilmesi, kontrol edilmesi,

Eğitim-öğretim yılı başlamadan akademik takvim taslağının ve ders planlarının Üniversite Senatosuna sunulması ve ilanı,

Lisans öğrencilerinin mezuniyet, kayıt dondurma, kayıt silme, disiplin cezası işlemlerinin otomasyon sisteminden kontrol edilmesi ve YÖKSİS güncellemelerinin yapılması, Üniversite Yüksek Disiplin Kurulundan gelen öğrenci disiplin cezalarının otomasyon sistemine girilmesi,

Öğrenci kimliklerinin basılması ve öğrencilere dağıtılmak üzere ilgili akademik birimlere teslim edilmesi,

Resmi ve özel kurum, kuruluş ve vakıflardan burs alan öğrencilerin işlemlerinin yürütülmesi,

Kalite Komisyonu, Bologna Eşgüdüm Komisyonu, Burs Komisyonu, Harç Komisyonu ve Engelsiz Öğrenci Birimi faaliyetlerinin yürütülmesinde görev alınması.

5.4 - Bilgi İşlem Hizmetleri

Galatasaray Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından, Üniversiteye bağlı birimler ile Galatasaray Lisesi ve Galatasaray İlk-Ortaokulu birimlerine hizmet verilmektedir.

2025 Yılı Faaliyet Bilgileri:

Galatasaray Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığının sunduğu hizmetler, daire başkanlığına bağlı 2 alt birime göre aşağıda sıralanmıştır.

5.4.1. Donanım Birimi

Network Hizmetleri; Üniversitenin iç ve dış iletişimini sağlayan internet hizmetinin alt yapısını oluşturan ağ cihazlarının (switch, IP telefon) kurulumunun, bakımının ve güncellenmesinin yapılması sağlanmaktadır.

Sunucu Hizmetleri; Sunuculara (fiziksel ya da sanal) ait kurulum işlemlerinin ve bakımlarının yapılması, tehditlere karşı donanımsal ve yazılımsal güvenlik önlemlerinin alınması, olası bir kesintiye ya da veri kaybına karşı sunucuların günlük yedeklerinin alınması sağlanmaktadır. Üniversite akademik ve idari personelleri tarafından kullanılan ve kimlik doğrulama işlemleri gerektiren uygulamalarda, kullanıcı hesabı oluşturma ve güncelleme işlemleri yapılmaktadır.

Teknik ve Donanım Destek Hizmetleri; Üniversite genelinde oluşan, bilgisayar ve bilgisayara bağlı diğer cihazlarda (yazıcı, tarayıcı) ya da ağ bağlantısı ile çalışan diğer cihazlarda (IP telefon) meydana gelen sorunlar için İdare genelinde kullanılan Arıza Kayıt Sistemi ile oluşturulan çağrılara hizmet verilmektedir. Sistem ve UPS odalarında bulunan cihazların rutin kontrolü yapılarak oluşan arızalara müdahale edilmektedir. Her yıl değişik düzeylerdeki donanımsal ve yazılımsal ürünlerin alımı için teknik şartname hazırlanmakta ve alınan ürünler, olası bir kusurlu ürüne karşı teknik ve donanım hizmetleri bölümü tarafından incelenerek teslim alınmaktadır. Kullanım sırasında bozulan ürünler garanti süresi kapsamında ya da kapsam dışı destek sağlayan firmaya tamir ettirilmektedir. Tamiri mümkün olmayan ürünlerin hurdaya ayrılması sağlanmaktadır.

5.4.2. Yazılım Birimi

Yazılım Hizmetleri; Üniversitenin web sitesinin sayfalarının oluşturulmasını, var olan sayfaların güncellenmesini, birimlerden gelen talepler doğrultusunda birimlere ait içeriklerin oluşturulup web sitesinde yayımlanmasını ya da oluşturulan içeriklerin yayımlanmasını sağlayan birimdir. Öğrencilerin, akademisyenlerin ve yetkili idari personellerin eğitim öğretim işlemlerini gerçekleştirdikleri üniversitenin web sitesi üzerinden ulaşılan otomasyon sistemi hizmeti yazılım birimi tarafından karşılanmaktadır. Otomasyon sisteminin ihtiyaç doğrultusunda geliştirilmesi, güncellenmesi ve bakımı tamamen bu birim tarafından yapılmaktadır. Öğrenci kayıtlarının, YÖKSİS kayıtları ile eşleşmesini sağlayan web servislerinin güncellenmesi ve bakımı sağlanmaktadır. Her yıl Üniversitenin düzenlediği iç sınav ile gelen öğrencilerin kayıtları, kullanılan web servisler sayesinde Üniversite otomasyon kayıtları ile YÖKSİS kayıtları eşleştirilmektedir. Yönetimin ve idari birimlerin eğitim ve öğretimde ihtiyaç duyduğu analizleri yapabilmeleri için Rapor bölümü oluşturulmuş olup, ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmeye devam edilmektedir. Üniversitenin ihtiyaç duyduğu diğer idari yazılımlar da, Arıza Kayıt Sistemi gibi, bu bölüm tarafından yapılmaktadır.

Görsel ve Web Tasarım Hizmetleri; Üniversitenin web sitesinde yayınlanacak duyuruların afişlerini hazırlayan, haberlerin fotoğraflarını düzenleyen ve web sitesinde yayımlayan bölümdür. Üniversitede ortak kullanım alanlarında bulunan büyük boyutlu ekran içeriklerinin tasarlanması ve yayınlanması da bu bölüm tarafından sağlanmaktadır. Üniversitenin

sınıflarının önlerinde bulunan küçük boyutlu ekranlarda da, eğitim öğretim dönemine ait ders programlarının görsellerinin hazırlanıp, gösterilmesi sağlanmaktadır. Üniversite tarafından verilen diploma, sertifika gibi belgelerin görsel tasarımlarının oluşturulması ve var olanların güncellenmesi yapılmaktadır.

Yazılım Destek Hizmetleri; Üniversite web sitesi, otomasyon sistemi ve raporlama bölümünde yaşanan arızalar, Arıza Kayıt Sistemi aracılığıyla bildirildiğinde ilgili birimler tarafından çözümlenir. Üniversitenin iç ve dış yazışmaları için kullanılan EDYS uygulamasında oluşan problemlerin çözümü de bu bölüm tarafından sağlanmaktadır. EDYS uygulaması üzerinden kullanılan e-imza sertifikalarının temini de bu bölüm tarafından sağlanmaktadır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sunulan başlıca hizmetler:

Yazılım Geliştirme

Akademik Yükseltme ve Atama Başvuru Sistemi (AYAB) geliştirilerek yayına alınmıştır.

Mezun Bilgi Sisteminde Mezun Kartı yönetimi için randevu modülü geliştirilmiştir.

Erasmus Ofisinin kullanmakta olduğu yazılım için ihtiyaç dahilinde olan modüller geliştirilmiştir.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire başkanlığı için Öğrenci Otomasyonu ile çalışan İşkur modülünün bakım ve desteği sağlanmıştır.

Güvenlik Biriminde kullanılmak üzere ziyaretçi otomasyonu geliştirilmiştir.

Mezun Bilgi Sistemine bakım ve yayın desteği sağlanmıştır.

Yayın Destek Sistemi yeniden tasarlanıp Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi altına eklenen modüle bakım ve destek sağlanmıştır.

Arıza Kayıt Sistemi ve Parola Güncelleme Sistemi gibi yazılımlarda geliştirmeler yapılmıştır.

Öğrenci İşleri Otomasyon Sisteminde GSÜÖSYS, GSÜYÖS, YKS gibi güncel takvimlere uygun geliştirmeler yapılmıştır. Diploma eki gibi ek raporlar güncellenmiştir.

Lisansüstü Başvuru Sistemi'nde KPS MERNİS ve ÖSYM Sınav Web servisleri güncellenmiştir.

Staj Otomasyonu, Sağlık Kültür Daire Başkanlığı için Öğrenci İşleri Otomasyonu ile entegre edilen modüllerin bakım ve desteği sağlanmıştır. (WEB API).

Moodle sistem entegrasyon süreçlerinde (WEB API) destek sağlanmıştır.

Diploma ünvan bilgileri dinamik hale getirilerek, süreçlerin bölümler tarafından yönetilmesi için geliştirilen ekran güncellemeleri yapılmıştır.

Galatasaray Üniversitesi birimlerine ait web sayfa tasarımları yapıp, yayına alınmıştır.

Optimizasyon, Kurulum, Hata Düzeltme, Versiyon Yükseltme

Web siteleri yazılımlarının versiyon yükseltmeleri yapılmıştır. Optimizasyon ve hata düzeltmeleri yapılmıştır. İlave geliştirmeler eklenmiştir.

Web sunucuları için SSL güncellemeleri gerçekleştirilmiştir.

Güncel ihtiyaçlara göre Anket Sistemi ve Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi Anket Modülü geliştirilmiştir.

Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi ve e-posta kullanıcı entegrasyonu ekranlarında revizyonlar yapılmıştır. Yeni dönem öğrenci hesapları açılmasına destek verilmiştir.

Üniversitemizde çeşitli lokasyonlara konumlandırılan ekranlara içerik (video ve görsel tasarımlar) hazırlanması işlemleri yapılmıştır.

2025 yılı boyunca özel gün ve haftalar, bilgilendirmeler, haberler ve duyurular için görsel tasarımlar hazırlanarak paylaşımlar gerçekleştirilmiştir.

2025 yılı boyunca kurum içerisinde bulunan sayısal bilgilendirme ekranlarında, eğitim, etkinlik, konferans, seminer gibi duyuru içerikleri yayınlanmıştır.

2025 yılı boyunca gerçekleştirilen etkinliklerin duyurulması, etkinliklerin haberleri, duyurular gibi faaliyetler Üniversite web sayfasında yayına alınmıştır.

Yazılımsal Kullanıcı Desteği

AVESİS ve ATÖSİS (Akademik Teşvik) sistemleri için kullanıcı desteği sağlanmıştır.

KMS KAYSİS Mevzuat sisteminde kurum yönergeleri güncellenerek web sayfalarına yansıtılmıştır.

Arıza Kayıt Sistemi, EDYS, e-posta vb kanallar üzerinden gelen günlük destek talepleri karşılanmıştır.

Lisansüstü Başvuru Sisteminde yeni başvuruların sorunsuz işleyişi sağlanmıştır.

Öğrenci İşleri Otomasyon Sisteminde güncel GSÜÖSYS, GSÜYÖS, YKS başvuruların sorunsuz işleyişi sağlanmıştır.

Ders alma kayıt dönemi, not giriş ve ilan dönemleri, mezuniyet süreçleri, Erasmus öğrenci işlemleri, ikame numarası ve YÖKSİS işlemleri gibi kritik süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesine katkıda bulunulmuştur.

Moodle sistem entegrasyon süreçlerinde (WEB API) destek sağlanmıştır.

Web Sayfaları Yönetimi ve Tasarımı

Lise Yaz Okulu için web sayfası tasarlanmıştır. Yaz okul başvuruları için başvuru formları tasarlanmıştır.

Üniversitenin 3 birimine ait web sayfası hazırlanarak yayına alınmıştır.

Sistem - Yazılım Güncellemeleri ve Bakımları

Versiyon 8'e yükseltilen Sanallaştırma platformu Vmware Vcenter'ın güncelleme ve bakım işlemleri yapılmıştır.

Versiyon 12'ye yükseltilen Yedekleme yazılımı Veeam Backup & Replication 12'nin bakım ve güncelleme işlemleri yapılmıştır.

Microsoft Exchange Server 2019 Cumulative güncellemeleri yapılmıştır.

Microsoft Exchange Server 2019 kullanıcı mail Database migration işlemleri yapılmıştır.

Sanal sunucu platformunda Windows Server (2019-2022-2025) güncellemeleri yapılmıştır.

Sistem cihazlarında ve sanal sunucularda SSL güncellemeleri yapılmıştır.

Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi – Bilgi ve İletişim güvenliği rehberi içeriğindeki kullanıcı güvenlik önlemleri uygulanmaya başlanmıştır.

Mezun sistemi için DNS ve Microsoft Office 365 üzerinde ilgili tanımlamalar yapılmıştır.

Bilgisayar Laboratuvarlarının bakımları yapılmıştır.

Bilgilendirme Ekranları değişimleri ve bakımları yapılmıştır.

Arızalı olan İnteraktif Projeksiyon değişimleri yapılmıştır ve periyodik olarak kontrolleri yapılmıştır.

Arızalı veya sorunlu çalışan Switch değişimleri yapılmıştır.

Arızalı veya sorunlu çalışan Access Point değişimleri yapılmıştır.

Kullanıcı Destek ve Periyodik İşlemler

Yabancı Diller Yüksek Okul bünyesinde 5 haftalık süreli periyodik olarak Microsoft Teams kursiyer hesapları oluşturulmuş ve lisans atamaları yapılmıştır.

Gelen talepler doğrultusunda DNS değişikleri yapılmıştır.

Gelen talepler doğrultusunda sanal server (Windows Server- Linux) kurulumları yapılmıştır.

ISO 27001 çalışmalarına kontrol heyet üyesi görevi ile katkı verilmeye başlanılmıştır.

Microsoft ile yapılan ihale doğrultusunda, kullanıcıların uygulamaları kullanabilmesi için lisans atamaları yapılmıştır.

Arıza Kayıt sistemine düşen arıza bildirimlerin sorunlarını çözümlenmiştir.

Duyuru ve bilgilendirme SMS gönderimleri yapılmıştır.

Güvenlik duvarı üzerinden VPN ve erişim tanımlamaları yapılmıştır.

Veeam üzerinde sunucu yedekleme ayarları periyodik kontrolleri ve gelen talepler doğrultusunda yedekten geri dönme işlemleri yapılmıştır.

Birimlere kurulumu yapılan bilgisayar, yazıcı ve ip telefonların vlan atamaları yapılmıştır.

Kablosuz internet cihazlarının bakımına destek verilmiştir.

Kamera Kayıt Sistemine yeni kameralar eklenmiştir.

GSU web sayfası iletişim formu üzerinden gelen e-postalar ilgili birim yöneticilerine iletilmiştir.

Sınıflarda kullanılan projeksiyon cihazları dönem başlarında kontrol edilerek, arızalılara müdahale edilip çalışır hale getirilmiştir.

Dönemlik Performans Göstergelerine ait raporlar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmiştir.

İç Kontrol Sistemi Birim Raporları Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmiştir.

İstanbul Valiliğine verilmek üzere brifing raporları Genel Sekreterliğe gönderilmiştir.

5.5 - Kütüphane Hizmetleri

Galatasaray Üniversitesi Suna Kıraç Kütüphanesi, 1993 yılında kurulmuş olup 2004 yılı Mayıs ayından bu yana yerleşke içindeki yeni binasında hizmet vermeye devam etmektedir.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Yükseköğretim amacı doğrultusunda, araştırma, eğitim ve öğretim gereksinmelerini karşılamak üzere; ilgili bilim dallarına ilişkin, her türlü yayın ve bilgi kaynaklarını seçilmesini ve temin edilmesini, belirli bir düzen içerisinde Üniversite öğretim üyelerinin, öğrencilerinin ve araştırmacıların hizmetine sunulmasını sağlamaktadır.

İnternet üzerinden Üniversite kütüphane hizmetlerine erişim adresleri :

Ana Sayfa	: http://kutuphane.gsu.edu.tr
Katalog Tarama	: https://tarama.gsu.edu.tr/yordam/
E-Kitap	: http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/e-kaynaklar/gsu-e-kitaplar
E-Veritabanları	: http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/e-kaynaklar/e-veritabanlari
Duyurular	: http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/Duyuru
İstek ve Öneriler	: http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/Iletisim
CepKütüphanem	: http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/genel-bilgiler/cep-kutuphanem
Online Eğitim	: http://kutuphane.gsu.edu.tr/tr/e-kaynaklar/online-egitim
Sosyal Medya	: https://www.instagram.com/gsu_kutuphane/

Kütüphane Dermesi

Kütüphane koleksiyonu, satın alma ve bağış yoluyla gelen yerli ve yabancı kitap, e-tez, süreli yayın, görsel ve işitsel kaynaklar ve online veri tabanlarından oluşmaktadır. Kütüphane tarafından bilgi kaynaklarının tümüne sahip olunamayacağından dolayı, “sahip olma” yerine “erişim” anlayışı daha ön plana çıkmaktadır.

Aşağıdaki tablolarda kütüphane dermesine 2025 yılında eklenen kitapların, basılı süreli yayınların ve elektronik kaynakların konularına ve dillerine göre ayırımını içeren bilgiler belirtilmiştir.

Kütüphanede Bulunan Kitapların Sayısı

2024 Yılı Sonu Kitap Sayısı	161.957
2025 Yılı İçinde Kütüphaneye Giren Kitap Sayısı	2.173
2025 Yılı İçinde Kütüphaneden Çıkan Kitap Sayısı	-12.114
2025 Yıl Sonu Kitap Sayısı	152.016

Kütüphanede Bulunan Kitapların Dillere Göre Dağılımı

Türkçe	Fransızca	İngilizce	Almanca	İtalyanca	Osmanlıca	Diğer	Toplam
68.540	54.067	24.917	2.890	661	386	555	152.016

Kütüphanede Bulunan Süreli Yayınların Sayısı

2024 Yılı Sonu Basılı Süreli Yayın Sayısı	627
2025 Yılı İçinde Kütüphaneye Giren-Çıkan Basılı Süreli Yayın Sayısı	-
2025 Yıl Sonu Süreli Yayın Sayısı	627

Süreli Yayın Abone+Bağış Sayılarının Dillere Göre Dağılımı

Türkçe	Fransızca	İngilizce	Almanca	İtalyanca	Diğer	Toplam
231	275	78	31	12	-	627

Kütüphanede Bulunan Elektronik Yayınların Sayısı

2024 Yılı Sonu Elektronik Yayın (Kitap+Süreli Yayın) Sayısı	754.783
2025 Yılı İçinde Kütüphaneye Giren Elektronik Yayın (Kitap+Süreli Yayın) Sayısı	168.667
2025 Yılı Sonu Elektronik Yayın (Kitap+Süreli Yayın) Sayısı	923.450

Temel amacı öğretim elemanlarının ve öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda akademik faaliyetleri desteklemeye yönelik koleksiyonu geliştirmek ve zenginleştirmek olan Üniversite kütüphanesinin satın alma ve sağlama bölümü, akademik birimlerden gelen istekler doğrultusunda kütüphanede mevcut olmayan yayınların teminini sağlamaktadır.

2025 yılında öğretim elemanları, öğrenciler ve idari personel tarafından istenilen yayınlar ile bağış yoluyla temin edilen kitaplar da dahil olmak üzere kütüphaneye gelen yayınların bilgileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

Gelen İstek Sayısı	40
Gelen Yayın Sayısı	30
Bağış Gelen Yayın Sayısı	1.285

Kütüphaneye bağış yapan kişi ve kuruluşlara teşekkür mektubu gönderilmiştir.

Yayın isteğinde bulunan kişilere gelen ve gelmeyen yayınlarla ilgili raporlar düzenli olarak duyurulmuştur.



2021-2025 yılları arasında sipariş-sağlama hizmetlerinin gelişimini gösteren veriler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2021-2025 YILLARI ARASI KİTAP SAYISI



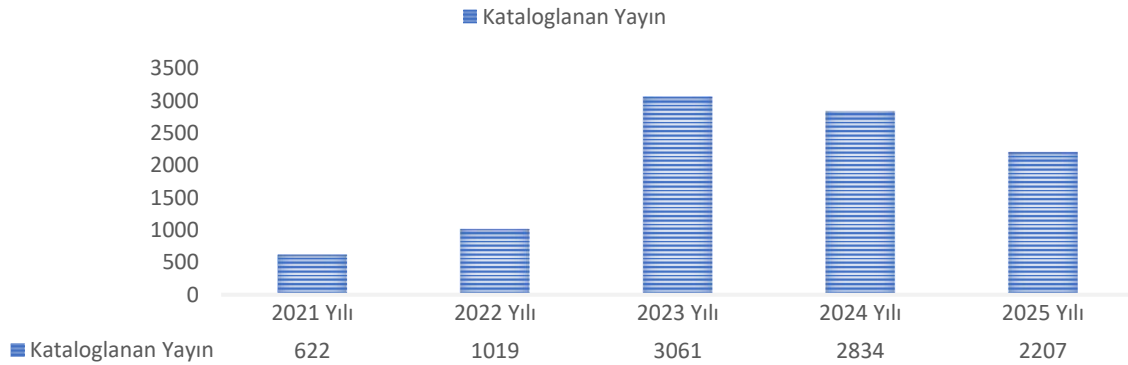
Kataloglama ve Sınıflandırma

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yıl içerisinde satın alınan ve bağış yoluyla gelen tüm yayınların ve tezlerin kataloglanması yapılmakta olup, kullanıcılara koleksiyondaki tüm eserlerin yerlerini bildirmede yardımcı olunmaktadır. Kataloglama bölümünde, bibliyografik verilerin standart olması amacıyla her yayın için OCLC Connexion ile Türkiye ve dünyadaki online kütüphanelerden künye taraması yapılmaktadır.

Kataloglanan Yayın Sayısı	2.206
CD/DVD/VCD	1

2021-2025 yılları arasında kataloglama işlemleri yapıp kullanıcılarının hizmetine sunulan kitapların sayıları aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

2021-2025 YILLARI KATALOGLAMA BÖLÜMÜ HİZMETLERİ

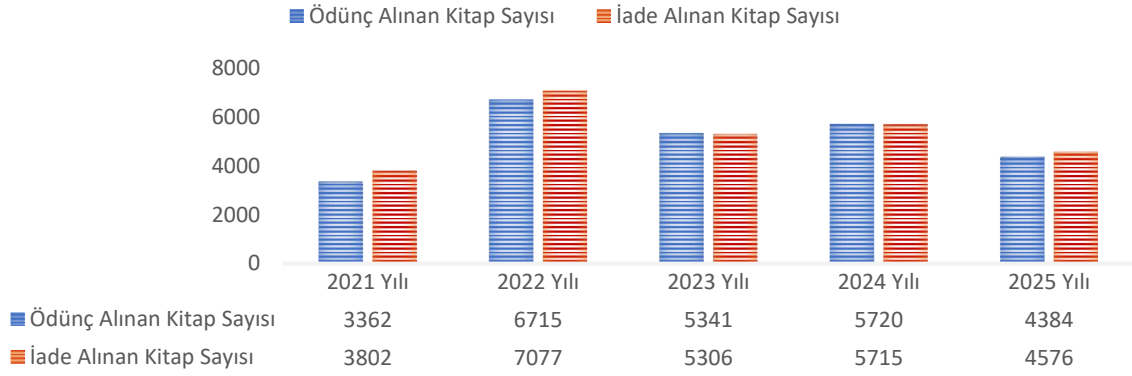


Ödünç Verme ve Referans Hizmetleri

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığında, öğretim elemanlarına, öğrencilere ve personele ödünç alma, kitap iadeleri, süre uzatma işlemleri, geciken kitaplarla ilgili duyurular yapılmakta, Ödünç Verme bölümünde ise tüm kullanıcı kayıtları güncel şekilde tutulmaktadır. Herhangi bir duyuru ya da bilgilendirilme yapılacağı zaman güncel kullanıcı bilgileri doğrultusunda gerek elektronik posta, gerekse telefon yoluyla kullanıcılara ulaşılmaktadır. Ödünç Verme bölümünde danışma ve yönlendirme hizmeti de verilmektedir.

Ödünç Verme hizmetleriyle ilgili 2021-2025 yılları arası veriler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

2021-2025 YILLARI ÖDÜNÇ VERME HİZMETLERİ

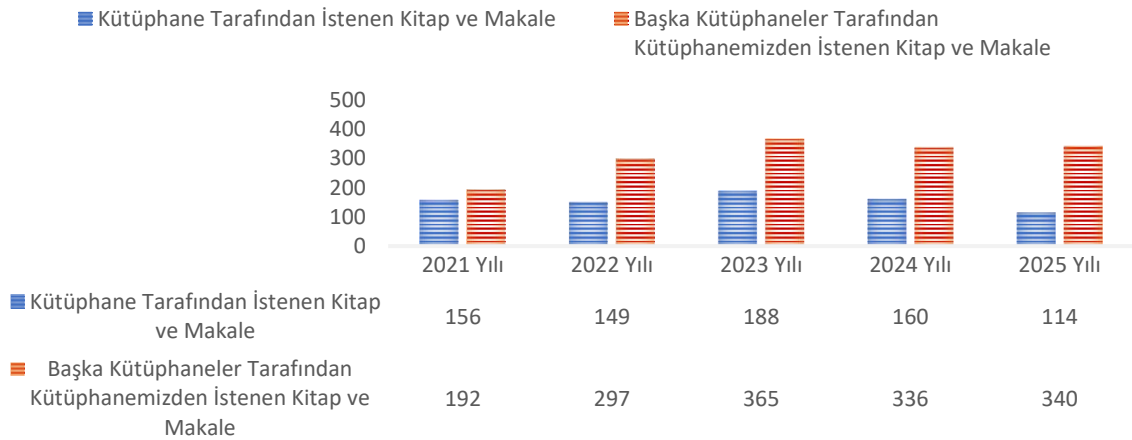


Kütüphanelerarası Ödünç Verme (ILL):

Kütüphanelerarası Ödünç Verme hizmeti olan ILL yoluyla, kullanıcıların kütüphane koleksiyonundan karşılanamayan kitap, makale ve belge isteklerinin, yurt içi ve yurt dışındaki üniversite kütüphanelerinden ve bilgi merkezlerinden temin edilmesi sağlanmaktadır. Aynı şekilde yurt içi ve yurt dışından kütüphane koleksiyonundan yararlanmaya yönelik gelen talepler “Kütüphanelerarası İş Birliği” kapsamında karşılanmaktadır.

Kütüphanelerarası Ödünç Verme (ILL) hizmetiyle ilgili 2021-2025 yılları arası veriler aşağıdaki tabloda belirtilmiştir:

2021-2025 YILLARI ILL BÖLÜMÜ HİZMETLERİ



Sürelî Yayınlar ve Elektronik Kütüphanecilik:

Kullanıcıların bilimsel, kültürel ve sosyal içerikli güncel yayınları okuma istekleri dikkate alınarak basılı, elektronik, yerli ve yabancı bilimsel süreli yayınlara abonelikler yapılarak tüm kullanıcıların faydalanmaları sağlanmaktadır.

2025 yılında her sene olduğu gibi abone olunan online veritabanlarıyla onbinlerce elektronik süreli yayına tam metin erişim sağlanmıştır. Belli dönemlerde deneme amaçlı açılan veritabanlarının duyuruları Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının web sayfasında yapılmaktadır.

Elektronik Kaynaklar:

2025 yılında kütüphane kullanıcılarına sunulan elektronik kaynakların detayları aşağıdaki tabloda verilmiştir:

	Abonelik	Satın Alma	Açık Erişim	ULAKBİM	Toplam
Elektronik Veritabanları	22	-	15	28	65
Elektronik Kitap	7	2	6	-	15

Kütüphanede abone olunan bazı veritabanlarının ücretsiz açtığı ve ULAKBİM kapsamında ücretsiz yararlanılan elektronik veri tabanları sayesinde yaklaşık 923.450 adet elektronik yayına erişim sağlanmıştır.

No	e-Kitap Adı	Sağlama
1	Ebrary E-Book Central (AC/CC/PL)	Abonelik
2	Cairn Info/Cairn Encyclopédie de Poche-Bouquet General	Abonelik
3	Cairn Ouvrages Collectifs	Abonelik
4	Harmatheque	Abonelik
5	Turcademy	Abonelik
6	Legal Online	Abonelik
7	Lexpéra	Abonelik
8	SpringerLink Ebooks Computer Science	Satın Alma
9	Oxford Scholorchip Online	Satın Alma
10	EPFL Press	Açık Erişim
11	Progect Gutenberg	Açık Erişim
12	Gallica BNF	Açık Erişim
13	The Human Development Report	Açık Erişim
14	World Development Report	Açık Erişim
15	World Bank E-Library	Açık Erişim

5.6 - Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, Galatasaray Üniversitesinin eğitim ve öğretim işlevlerini sürdürdüğü Feriye Sarayları kompleksi içinde yer alan I. derece tarihi eser niteliğinde yapılar olması nedeniyle bu yapıların bakım, onarım ve restorasyonlarına önem ve özen göstermeyi ve bu yapıları niteliklerinden hiçbir kayıp olmaksızın geleceğe aktarmayı birinci hedef olarak belirlemiştir. Eğitim ve öğretim işlevlerinin sürdürülebilmesi için gereken mekanlar, Ortaköy Yerleşkesinin bu niteliği göz önünde tutularak projelendirilen yapılarda gerçekleştirilmektedir.

2025 Yılında Yapılan İşler:

- Galatasaray Üniversitesi Arızalı Mekanik Cihazlarının Parçalarının Alımı Hizmeti
- Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Yerleşkesi A-B Blokları ile Galatasaray Ortaokul ve Lise Binaları İçin Proje Alımı
- Galatasaray Üniversitesi Ortaköy ve Beyoğlu Yerleşkesi Muhtelif İşlerin Yapılması İşleri
- Ortaköy Yerleşkesi Elektrik ve Su Tesisatı Malzeme Temini İş
- Galatasaray Üniversitesi Ortaköy ve Beyoğlu Yerleşkelerinde Bulunan Su deposu İzolasyonu, Öğrenci Tuvaletlerinin Tadilat ve Onarımı, Giriş Kapısının Önüne Demir Korkulukların vb. Muhtelif İşlerin Yapılması
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi A-B Blok 2 Etap Güçlendirme İkmal ve Muhtelif İşleri
- Galatasaray Üniversitesi Yiğit Okur Binası (I Blok) Muhtelif Sınıfları İç Cephe Onarım ve Boya Yapım İş
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Yangın Algılama Sisteminde Tespit Edilen Arızalı Akü Parçaların Değiştirilmesi İş
- GSÜ Beyoğlu Yerleşkesi Galatasaray Lisesi Tarihi Saltanat Kapısı Restorasyonu İş
- 3000 m2 Alanda Galatasaray Üniversitesi Çevre Bakım Onarımı ve Galatasaray Lisesi Tarihi İstinat Duvarı Bitki Temizliği ve Tamirata İş
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Yangın Algılama Sisteminin Tespit Edilen Arızalı Parçaların Değiştirilmesi
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi İbrahim Tevfik Efendi Sahil Sarayı Müştemilatları Restorasyon İkmal ve Müteferrik İşleri
- Atıksu ve Yağmur Suyu Altyapı İşleri Yapılması İş
- Kültür Merkezi ve Yabancı Diller Binası Kanalizasyon Sistemi Yapım İş
- Mekanik ve Elektrik Tesisatların Bakım Onarım Hizmeti Alımı İhalesi (İhale Kayıt Numarası 2025/1225377) İlan Giderleri
- GSÜ Ortaköy yerleşkesi jeneratörlerinin arızasının giderilmesi işi
- Yargıtay 6. hukuk Dairesi Kararına İstinaden Burgan Bank A.Ş. ve GSÜ arasındaki protokol ödemesi
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Muhtelif Binalardaki Kırık Camların Onarımlarının Yapılması İş
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi C-Blok Çevresi Mazgalların Bakım ve Onarımlarının Yapılması İş
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Öğrenci Yemekhanesi, Müzik Evi, İdari ve Mali İşler Deposu ve Muhtelif Mekanlar Boya Onarımları Yapılması İş
- GSÜ Beyoğlu Yerleşkesi Yangın Söndürme Tesisatında Bulunan Kaçakların Onarımlarının Yapılması İş
- Galatasaray Üniversitesi Gsü Beyoğlu Yerleşkesi mevcut erkek duşlarının ızgara değişimi, izolasyon ve mermer tadilat yapımı işi

- GSÜ Kurumsal Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı (AMP) 2025 Yılı Lisansı Temin İşi
- GSÜ Beyoğlu Yerleşkesi Isıtma Radyatör Tesisatı Revizyonu Onarımlarının Yapılması İşi

2025 Yılında Yapılan Bakımlar:

- Galatasaray Üniversitesi Mekanik ve Elektrik Tesisat ve Cihazlarının Bakım Onarımı
- GSÜ Ortaköy ve Beyoğlu Yerleşkeleri Asansörlerinin 2025 Yılı Bakım ve Onarım İşi
- Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Ve Beyoğlu Yerleşkelerinde İş Ekipmanlarının Periyodik Kontrolleri Ve İş Hijyeni Ölçüm, Test Ve Analizi Yapılarak Gerekli Bakım Ve Onarımlarının Yapılması İşi
- Galatasaray Üniversitesi Beyoğlu Yerleşkesi Süs Havuzu ve Yangın Merdiveninin Bakım Onarım Yapılması İşi
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Atık Su Dalgıç Pompa Bakım Yapılması İşi
- Mekanik Ve Elektrik Tesisatların Bakım Onarım Hizmeti Alımı
- GSÜ Ortaköy Yerleşkesi yangın algılama ve alarm sistemi bakımı, periyodik koruyucu ve önleyici bakım, onarım ile yangın söndürme ve hidrofor grubu periyodik koruyucu, önleyici bakım ve onarım işi
- Galatasaray Üniversitesi C Blok Mekanik Sistem Otomasyonu Sistemi Bakım Onarımı
- Galatasaray Üniversitesi Dersliklerinde Bulunan Muhtelif Sınıflarda Çalışma Masası, Koltuk ve Sıraların Rutin Bakım Onarımlarının Yapılması İşi
- Kamera Takip Sistemi Bakım ve Onarımı Yapım İşi
- GSÜ Ortaköy C Blok soğutma sisteminin denizden su alma kısmının bakım ve onarım temizlik hizmeti işi

2025 YILI PROJE GİDERLERİNDEN YAPILAN HARCAMALAR

2025H03-233851 Çeşitli Ünitelerin Etüt Projesi: Proje Tutarı 500.000,00 TL'dir. 2025 yılı Kurum Başlangıç Ödeneği 500.000,00 TL olup, proje kapsamında yıl içerisinde Likit Karşılığı Ödenek Kaydı yoluyla 6.340.000,00 TL eklenmiştir. Genel Toplamda proje ödeneği 6.840.000,00 TL'ye ulaşmıştır. Proje kapsamında yıl içerisinde 5.366.784,00 TL harcama gerçekleşmiştir.

Başlama ve Bitiş Tarihi	Yapılan İşin Adı	Açıklama	Projenin		2025 Yılı Yatırımlarında		
			Toplam Büyüklüğü	Mevcut Fiziki Durumu	Fiziki Gerçekleşme		Harcama Tutarı (TL)
					Hdfln.	Grçklşn.	
2025-2025	Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Yerleşkesi A-B Blokları ile Galatasaray Ortaokul ve Lise Binaları İçin Proje Alımı				%100	%100	202.464,00
2025-2025	Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Yerleşkesi A-B Blokları ile Galatasaray Ortaokul ve Lise Binaları İçin Proje Alımı				%100	%100	5.164.320,00
Toplam							5.366.784,00

1996H03-511 Derslik ve Merkezi Birimler Projesi: Proje Tutarı 1.000,00 TL'dir. 2025 yılı Kurum Başlangıç Ödeneği 1.000,00 TL olup, Proje kapsamında yıl içerisinde harcama gerçekleşmemiştir.

Başlama ve Bitiş Tarihi	Yapılan İşin Adı	Açıklama	Projenin		2025 Yılı Yatırımlarında		
			Toplam Büyüklüğü	Mevcut Fiziki Durumu	Fiziki Gerçekleşme		Harcama Tutarı (TL)
					Hdfln.	Grçklşn.	
1996-2025	Derslik ve Merkezi Birimler				0	0	0,00
Toplam							0,00

2020H03-150316 Kampüs Altyapısı: Proje Tutarı 253.000.000,00 TL'dir. 2025 yılı Kurum Başlangıç Ödeneği 17.500.000,00 TL olup, Proje kapsamında yıl içerisinde 1.288.800,00 TL harcama gerçekleşmiştir.

Başlama ve Bitiş Tarihi	Yapılan İşin Adı	Açıklama	Projenin		2025 Yılı Yatırımlarında		
			Toplam Büyüklüğü	Mevcut Fiziki Durumu	Fiziki Gerçekleşme		Harcama Tutarı (TL)
					Hdfln.	Grçklşn.	
2025-2025	Atık su Ve Yağmur Suyu Altyapı İşleri Yapılması İş				%100	%100	300.000,00
2025-2025	Kültür Merkezi ve Yabancı Diller Binası Kanalizasyon Sistemi Yapım İş				%100	%100	772.800,00
2025-2025	GSÜ Ortaköy ve Beyoğlu Yerleşkesi mevcut erkek duşlarının ızgara değişimi, izolasyon ve mermer tadilat yapımı işi				%100	%100	216.000,00
Toplam							1.288.800,00

2025H03-259363 Muhtelif İşler: Proje Tutarı 37.499.000,00 TL'dir. 2025 Yılı Kurum Başlangıç Ödeneği 37.499.000,00 TL olup, proje kapsamında yıl içerisinde 27.346.346,60 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

1) 2025H03-259363 Muhtelif İşler (Büyük Onarım- Hizmet Binası)

Başlama ve Bitiş Tarihi	Yapılan İşin Adı	Açıklama	Projenin		2025 Yılı Yatırımlarında		
			Toplam Büyüklüğü	Mevcut Fiziki Durumu	Fiziki Gerçekleşme		Harcama Tutarı (TL)
					Hdfln.	Grçkln.	
2025-2025	Mekanik Ve Elektrik Tesisatların Bakım Onarım Hizmeti Alımı				%100	%100	2.506.800,00
2025-2025	Galatasaray Üniversitesi Mekanik ve Elektrik Tesisat ve Cihazlarının Bakım Onarımı				%100	%100	492.000,00
2025-2025	Galatasaray Üniversitesi Mekanik ve Elektrik Tesisat ve Cihazlarının Bakım Onarımı				%100	%100	403.680,00
2025-2025	Galatasaray Üniversitesi Arızalı Mekanik Cihazlarının Parçalarının Alımı Hizmeti				%100	%100	891.006,00
2025-2025	Galatasaray Üniversitesi Ortaköy ve Beyoğlu Yerleşkesi Muhtelif İşlerin Yapılması İşleri				%100	%100	831.600,00
2025-2025	Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Ve Beyoğlu Yerleşkelerinde İş Ekipmanlarının Periyodik Kontrolleri Ve İş Hijyeni Ölçüm, Test Ve Analizi Yapılarak Gerekli Bakım Ve Onarımlarının Yapılması İşleri				%100	%100	236.400,00
2025-2025	Galatasaray Üniversitesi Beyoğlu Yerleşkesi Süs Havuzu ve Yangın Merdiveninin Bakım Onarım Yapılması İşleri				%100	%100	894.000,00
2025-2025	GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Atık Su Dalgıç Pompa Bakım Yapılması İşleri				%100	%100	26.400,00
2025-2025	Ortaköy Yerleşkesi Elektrik ve Su Tesisatı Malzeme Temini İşleri				%100	%100	335.244,00
2025-2025	Galatasaray Üniversitesi Dersliklerinde Bulunan Muhtelif Sınıflarda Çalışma Masası, Koltuk ve Sıraların Rutin Bakım Onarımlarının Yapılması İşleri				%100	%100	426.870,00
2025-2025	Galatasaray Üniversitesi Ortaköy ve Beyoğlu Yerleşkelerinde Bulunan Su deposu İzolasyonu, Öğrenci Tuvaletlerinin Tadilat ve Onarımı, Giriş Kapısının Önüne Demir Korkulukların vb. Muhtelif İşlerin				%100	%100	720.780,00

	Yapılması						
2025-2025	Galatasaray Üniversitesi Yiğit Okur Binası (I Blok) Muhtelif Sınıfları İç Cephe Onarım Ve Boya Yapım İş Muhtelif Tesisat Onarımları İş				%100	%100	252.288,00
2025-2025	Kamera Takip Sistemi Bakım ve Onarımı Yapım İş				%100	%100	178.800,00
2025-2025	3000 m2 Alanda Galatasaray Üniversitesi Çevre Bakım Onarımı ve Galatasaray Lisesi Tarihi İstinat Duvarı Bitki Temizliği ve Tamiratu İş				%100	%100	540.000,00
2025-2025	Yargıtay 6. Hukuk Dairesi Kararına İstinaden GSÜ Bahçeşehir Yerleşkesi Yönetim Binası Yapımı İşine ait Ödemelerin BURGAN BANK A.Ş. yapılması.				%100	%100	5.900.000,00
2025-2025	GSÜ Ortaköy Yerleşkesi Öğrenci Yemekhanesi, Müzik Evi, İdari ve Mali İşler Deposu ve Muhtelif Mekanlar Boya Onarımları Yapılması İş				%100	%100	258.000,00
Toplam							14.893.868,00

2) 2025H03-259363 Muhtelif İşler (Bilgisayar Donanım ve Sistem Alımı)

Başlama ve Bitiş Tarihi	Yapılan İşin Adı	2025 Yılı Yatırımlarında		
		Fiziki Gerçekleşme		Harcama Tutarı (TL)
		Hdfln.	Grçklşn.	
14.07.2025 17.07.2025	Üniversitemiz İdari ve Akademik birimlerinin ihtiyacı olan bilgisayar, yazıcı ve projeksiyon cihazlarının alımı	%100	%100	934.613,25
05.08.2025 13.08.2025	Üniversitemiz ortak kullanım alanları ve birimlerinde kullanılmaktayken arızalanan bilişim ürünlerinin yeniden kullanıma kazandırılabilmesi için yedek parça alımı	%100	%100	123.240,00
24.11.2025 08.12.2025	Üniversitemiz Aydın Doğan Oditoryumunda mevcut projeksiyon cihazı ve ekipmanları ile sunum görselleri sağlıklı iletilmemektedir. Görüntü sistemlerinin iyileştirilmesi amacıyla, projeksiyon cihazı ve projeksiyon perdesinin alınması	%100	%100	270.000,00
20.11.2025 20.11.2025	Üniversitemiz Akademik ve İdari birimlerinin ihtiyacı olan bilgisayarların ve yazıcıların alımı	%100	%100	181.227,45
05.12.2025 11.12.2025	Üniversitemiz Akademik ve İdari Personelinin çalışmalarını sürdürdürebilmeleri ve eğitim öğretimin aksamaması için gerekli bilişim ürünlerinin alımı	%100	%100	269.854,80
Toplam				1.778.935,50

3) 2025H03-259363 Muhtelif İşler (Makine Teçhizat Alımları)

Başlama ve Bitiş Tarihi	Yapılan İşin Adı	2025 Yılı Yatırımlarında		
		Fiziki Gerçekleşme		Harcama Tutarı (TL)
		Hdfln.	Grçkışn.	
17.02.2025 07.03.2025	Üniversitemiz bünyesinde düzenlenecek olan, müzik etkinlik ve çalışmaları, mezuniyet törenleri, söyleşi, sunum ve diğer sosyal etkinliklerde kullanılmak üzere mikrofon ve aksesuarlarının temin edilmesi	%100	%100	162.144,00
29.04.2025 03.06.2025	Üniversitemiz İbrahim Tevfik Efendi Sahil Sarayı 316 nolu toplantı salonunun ses ve ışık sistemlerinin düzenlenmesi	%100	%100	297.600,00
13.05.2025 30.06.2025	İletişim Fakültesi Televizyon stüdyosunda kullanılmakta olan resim seçme masasında oluşan arızanın giderilmesi amacıyla yedek parçaların alımı	%100	%100	70.000,80
04.06.2025 12.06.2025	Personel Daire Başkanlığı'nda kullanılmakta olan Fargo HDP 5000 personel kart yazıcının; yapılan servis incelemesinde ekonomik ömrünü doldurduğu ve verimli çalışmadığı tespit edilmiştir. Bütçe açısından tasarruf sağlanabilmesi ve iş akışına engel olmaması amacıyla, yeni ve daha düşük işletme maliyetine sahip kart yazıcı alınması	%100	%100	79.632,00
14.07.2025 14.08.2025	Projeksiyon cihazı alımı	%100	%100	98.126,82
14.08.2025 15.08.2025	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezine optik okuyucu alımı	%100	%100	102.120,00
02.09.2025 10.09.2025	Üniversitemiz İbrahim Tevfik Efendi Sahil Sarayı ve diğer binaları ile Galatasaray Lise binalarının yüksek tavanlı olması, bakım, onarım, temizlik gibi uygulamalarda ulaşımı zorlaştırmakta ve büyük risk oluşturmaktadır. Bu amaçla yüksek yerlere güvenli ve kolay erişim sağlayan (avize ampul değişimi, avize temizliği, cam temizliği ve ulaşılması gerekli yüksek noktalarda kullanılmak üzere) elektrikli otomatik mini platform alınması	%100	%100	288.000,00
22.09.2025 07.10.2025	Üniversitemiz kullanıcı bilgisayarları ve laboratuvarlarında kullanılmak üzere bilişim malzemeleri alımı	%100	%100	129.501,60
04.11.2025 04.11.2025	Üniversitemiz Bilgi İşlem Daire Başkanlığının ihtiyacı olan raf alımı	%100	%100	125.039,24
26.11.2025 05.12.2025	Rektörlük binası ve İbrahim Tevfik Efendi Sahil Sarayı binalarının protokol halısı ve Alüminyum çubuklarının yenilenmesi	%100	%100	488.399,04
22.12.2025 23.12.2025	Binaların Yangından Korunması hakkında Yönetmelik kapsamında Üniversitemiz binalarında ve Galatasaray Lisesi binalarında, Karbondioksitli (CO2), Kurukimyevi Tozlu ve Köpüklü Yangın Söndürücü Tüplerinin yenileme işlemlerinin yapılması	%100	%100	225.456,00
Toplam				2.066.019,10

4) 2025H03-259363 Muhtelif İşler (Engelli Erişiminin Sağlanması)

Başlama ve Bitiş Tarihi	Yapılan İşin Adı	2025 Yılı Yatırımlarında		
		Fiziki Gerçekleşme		Harcama Tutarı (TL)
		Hdfln.	Grçklşn.	
15.12.2025 18.12.2025	11.09.2013 tarih 28762 sayılı Resmî gazetede yayımlanan Sağlık ve Güvenlik İşaretleri Yönetmeliği gereğince, Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Yerleşkesi ve Beyoğlu Yerleşkelerinde bulunan binalar için engelli uyarı levhalarının yaptırılması	%100	%100	264.468,00
Toplam				264.468,00

5) 2025H03-259363 Muhtelif İşler (Bilgisayar Yazılım Alımları)

Başlama ve Bitiş Tarihi	Yapılan İşin Adı	2025 Yılı Yatırımlarında		
		Fiziki Gerçekleşme		Harcama Tutarı (TL)
		Hdfln.	Grçklşn.	
13.05.2025 10.06.2025	Üniversitemiz Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının ihtiyacı olan sekiz kullanıcıya hizmet sağlayacak AMP EBYS6 Kurumsal Hakkeş Yaklaşık Maliyet Programı Lisans alımı	%100	%100	500.000,00
17.06.2025 19.06.2025	Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Yerleşkesi ISO 27001:2022 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Hizmet Alımı, Belgelendirme ve Teknik Açıklık Testleri Yapılması	%100	%100	958.800,00
19.06.2025 20.06.2025	Microsoft İşletim Sistemi ve Yazılımları 2025 Lisans Yenileme	%100	%100	2.003.466,00
08.07.2025 17.07.2025	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından, 2021 yılından itibaren çevrim içi eğitim altyapısının sürdürülebilirliği ve verimliliğini sağlamak ve uzaktan eğitim süreçlerimizin sorunsuz şekilde yürütülmesi amacıyla, Moodle Tabanlı Öğrenim Yönetim Sistemi Yazılımı Lisans alımı	%100	%100	276.000,00
10.07.2025 14.07.2025	Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Yerleşkesi bünyesinde, son kullanıcı bilgisayarlarının siber tehditlerden korunması ve istenmeyen e-posta trafiğinin engellenebilmesi amacıyla kullanılmakta olan Symantec Antivirüs yazılımının temini	%100	%100	549.600,00
15.08.2025 19.08.2025	Akademik Veri Yönetim Sistemi Lisans Kullanımı ve Sürüm Güncellemesi	%100	%100	700.000,00
19.08.2025 21.08.2025	MATLAB Akademik Kampüs Lisansı Alımı	%100	%100	360.000,00
25.09.2025 18.12.2025	Üniversitemiz için kritik öneme sahip olan Personel Özlük İşleri Otomasyon Sistemi ile Elektronik Doküman Yönetim Sistemi arasında; iş akışlarının düzenlenmesi, görevlendirme belgesi, görev belgesi, hizmet belgesi ve atama belgesinin entegrasyon işlemlerinin sağlanması için ihtiyaç duyulan yazılımın alınması	%100	%100	234.000,00
06.10.2025 03.11.2025	İletişim Fakültesi uygulamalı derslerinde kullanılmakta olan Adobe yazılımlarının süresinin uzatılması	%100	%100	335.400,00
17.10.2025 20.10.2025	Üniversitemiz Suna Kıraç Kütüphanesi ve Galatasaray Lisesi Sedat Simavi Kütüphane bünyesinde kullanılan, YORDAM Kütüphane Otomasyon Programı, 2025 yılı güncelleme işleminin yaptırılması	%100	%100	222.000,00
04.11.2025 14.11.2025	2025 yılı Sanallaştırma Yazılım Lisansı Alımı	%100	%100	285.600,00
04.11.2025 14.11.2025	2025 yılı Yedekleme Yazılım Lisansı Alımı	%100	%100	776.400,00
04.11.2025 14.11.2025	Üniversitemiz İİBF İktisat Bölümünde ECON 119 kodlu Betimsel İstatistik; ECON 305 kodlu Ekonometri; ECON 322 kodlu Ekonometri II; EC 506 kodlu Finansal Ekonometri derslerinin uygulamalı kısımlarında kullanılmak üzere, 20 kullanıcı için Stata/BE (basic edition) programının lisans alımı	%100	%100	245.280,00
01.12.2025 02.12.2025	Üniversitemiz İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığında kullanılan Kamu İşçi Maaş Hesaplama Yazılımı Lisans Yenileme	%100	%100	85.950,00
01.12.2025 03.12.2025	Akademik ve İdari Personel Mevcut Maaş ve Özlük Programının sürüm güncellemesi	%100	%100	54.000,00

01.12.2025 10.12.2025	Üniversitemiz mevcut Akademik, İdari ve Sözleşmeli personellerin özlük işlemlerinin sağlıklı yürütülmesi amacıyla Özlük İşleri Web Otomasyonu 2025 versiyon Lisansının alımı	%100	%100	200.000,00
01.12.2025 18.12.2025	Elektronik Belge Yönetim sisteminin Revizyonu ve Güncellenmesi	%100	%100	258.000,00
10.12.2025 10.12.2025	Üniversitemizde mevcut Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATOSİS) ve (BABSİS) Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Sistemi 2025 yılı revizyon ve sürüm güncellemesi	%100	%100	270.000,00
18.12.2025 22.12.2025	Üniversitemiz Ortaköy Yerleşkesi nizamîyesinden geçiş yapan taşıtların güvenlik tedbirleri sebebiyle kayıt altına alınması gerektiğinden, plaka tanıma özellikli 2 adet kameranın bu amaçla kullanılabilmesi için yazılım lisansı alımı	%100	%100	28.560,00
Toplam				8.343.056,00

2022H03-186750 Büyük Onarım (Güçlendirme Restorasyon): Proje Tutarı 215.000.000,00 TL'dir. 2025 yılı Kurum Başlangıç Ödeneği 47.000.000,00 TL olup, proje kapsamında yıl içerisinde 642.561,38 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

Başlama ve Bitiş Tarihi	Yapılan İşin Adı	Açıklama	Projenin		2025 Yılı Yatırımlarında		
			Toplam Büyüklüğü	Mevcut Fiziki Durumu	Fiziki Gerçekleşme Hdfn.	Grçklşn.	Harcama Tutarı (TL)
2025-2025	GSÜ Ortaköy Yerleşkesi A-B Blok Güçlendirmesi 2.Etap İş.				%100	%100	642.561,38
Toplam							642.561,38

2020H04-135949 Feriye Sarayları Müştemilatı Onarımı: Proje Tutarı 177.878.000,00 TL'dir. 2025 yılı Kurum Başlangıç Ödeneği 30.000.000,00 TL olup, proje kapsamında yıl içerisinde 5.502.204,70 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

Başlama ve Bitiş Tarihi	Yapılan İşin Adı	Açıklama	Projenin		2025 Yılı Yatırımlarında		
			Toplam Büyüklüğü	Mevcut Fiziki Durumu	Fiziki Gerçekleşme Hdfn.	Grçklşn.	Harcama Tutarı (TL)
2020-2025	GSÜ Ortaköy Yerleşkesi İbrahim Tevfik Efendi Sahil Sarayı Müştemilatları Restorasyonu İkmal ve Mütferrik İşleri.				%100	%100	1.159.736,04
2020-2025	GSÜ Ortaköy Yerleşkesi İbrahim Tevfik Efendi Sahil Sarayı Müştemilatları Restorasyon İkmal ve Mütferrik İşleri				%100	%100	4.342.468,66
Toplam							5.502.204,70

2024H04-221493 GSU Beyoğlu Ortaokul Binası Restorasyonu: Proje Tutarı 113.000.000,00 TL'dir. 2025 yılı Kurum Başlangıç Ödeneği 27.800.000,00 TL olup, proje kapsamında yıl içerisinde 2.323.255,37 TL harcama gerçekleştirilmiştir.

Başlama ve Bitiş Tarihi	Yapılan İşin Adı	Açıklama	Projenin		2025 Yılı Yatırımlarında		
			Toplam Büyüklüğü	Mevcut Fiziki Durumu	Fiziki Gerçekleşme		Harcama Tutarı (TL)
					Hdfln.	Grçklş.	
2025-2025	GSÜ Beyoğlu Ortaokulu Binası Restorasyonu				%100	%100	312.439,37
2025-2025	Galatasaray Üniversitesi Ortaköy Yerleşkesi A-B Blokları ile Galatasaray Ortaokul ve Lise Binaları İçin Proje Alımı				%100	%100	2.010.816,00
Toplam							2.323.255,37

2025H03-259367 Yayın Alımı: Proje Tutarı 7.500.000,00 TL'dir. 2025 yılı Kurum Başlangıç Ödeneği 7.500.000,00 TL olup proje kapsamında yıl içerisinde 6.973.662,79 TL harcama gerçekleşmiştir.

Başlama ve Bitiş Tarihi	Yapılan İşin Adı	2025 Yılı Yatırımlarında		
		Fiziki Gerçekleşme		Harcama Tutarı (TL)
		Hedefln.	Grçklşn.	
10.03.2025	Lextenso	%100	%100	148.807,15
10.03.2025	Harmatheque	%100	%100	192.720,00
10.03.2025	OCLC	%100	%100	51.314,59
22.04.2025	Cairn Info	%100	%100	1.046.421,96
17.10.2025	LexisUni	%100	%100	500.871,52
17.06.2025	Swisslex	%100	%100	198.469,71
29.04.2025	MathSciNet (American Mathematical Society)	%100	%100	170.894,03
29.04.2025	Clarivate: Journal Highly Cited Data	%100	%100	321.937,20
15.10.2025	ABI Inform Global Collection (Proquest LLC)	%100	%100	702.438,52
25.06.2025	Ebook Central Ebrary (Proquest LLC)	%100	%100	563.802,14
4.07.2025	Cambridge University Press J. Online (Ebsco)	%100	%100	300.646,30
4.07.2025	Heinonline Academic Core (Ebsco)	%100	%100	295.963,44
4.07.2025	ACM Digital Library Online (Ebsco)	%100	%100	318.815,58
4.07.2025	EDS- (Ebsco)	%100	%100	424.479,60
4.07.2025	Rosetta Stone-(Ebsco)	%100	%100	441.701,92
4.07.2025	EconLit (Ebsco)	%100	%100	451.495,01
14.05.2025	Sobiad	%100	%100	87.662,00
15.05.2025	Legal Online	%100	%100	96.108,00
13.05.2025	Turcademy	%100	%100	290.295,83
7.05.2025	Kazancı	%100	%100	210.805,15
30.05.2025	Jurix	%100	%100	83.476,88
27.05.2025	De Jure	%100	%100	37.500,00
24.11.2025	Cumhuriyet Gazetesi Arşivi (Eylül Aralık 4 aylık)	%100	%100	5.062,51
18.12.2025	İdeal Kültür (Basılı Kitaplar)	%100	%100	31.973,75
Toplam				6.973.662,79



5.7 - İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Galatasaray Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı, Üniversitenin birimlerinin hizmetlerini en iyi şekilde yürütebilmeleri için, mevcut ödenekler dahilinde ihtiyaçların en kısa zamanda, kaliteli ve en uygun fiyatla satın alınmasını, depolanmasını ve dağıtılmasını ilke edinmiştir.

Galatasaray Üniversitesi İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yapılan tüm işlemler kamuoyu ve üst yönetim ile paylaşılmaktadır. Her geçen gün gelişen üniversitenin ihtiyaçları sürekli olarak artmakta, ihtiyaçları karşılamaya yönelik talep edilen bütçe olanakları ise kısıtlı kalmaktadır. Daire Başkanlığı, sorunları çözümleyici bir yaklaşımla mal ve hizmet ihtiyaçlarının karşılanmasında, Kamunun ve Üniversitenin menfaatlerini ön planda tutmakta, kaynakların ihtiyaca göre yerinde kullanılması için gerekli özeni göstermektedir.

SUNULAN HİZMETLER

Üniversitenin mal ve hizmet alımlarının 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu hükümlerine göre gerçekleştirilmesi,

Rektörlük, Genel Sekreterlik, Merkezler ve bağlı birimlerin demirbaş, makine-teçhizat, bilgisayar, yazılım, donanım, lisans yenileme v.b. alımlarının yapılması,

Satın alınan mal ve malzemelerin taşınır kayıt ve kontrol işlemlerinin yürütülmesi,

Üniversite ile İstanbul Defterdarlığı arasında imzalanan protokol ile Kiralama İşlemleri “Taşınmazların İdaresi Komisyonu” başkanlığı gözetiminde yürütülmektedir. Mülkiyeti Hazineye ait veya Hazine ile hisseli olup, Üniversiteye tahsisli ve Üniversite mülkiyetinde olan taşınmazların ticari amaçla kullanılması mümkün olan (kantin, ATM alanı, yiyecek-içecek otomatları vb.) tüm ticari ünitelerin kiralama işlemlerini, 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun ilgili maddeleri çerçevesinde ve ilgili tebliğlere göre yürütmektedir. Taşınmaz kiralama ihalelerinin hazırlanması, kira ödemelerinin takibi, taşınmazların elektrik, su ve ısıtma ödemelerinin takibi, tüm ticari ünitelerin kayıtlarının tutulması ve taşınmazlara ait yazışmaların yapılması,

Üniversite birimlerinin, maaş tahakkuk, ek ders, fazla mesai işlemlerinin giriş, takip, uygulama ve sonuç işlemlerinin yapılması, Sosyal Güvenlik işlemlerinin yürütülmesi,

Üniversitenin güvenlik ve temizlik sürekli işçilerinin ücret, tazminat, icra maaş tahakkuk ve sosyal güvenlik işlemlerinin yürütülmesi,

Yurt dışı ve yurt içi geçici görev yolluklarının ve sürekli görev yolluklarının tahakkuklarının yapılması,

Yurt dışına geçici görevli olarak gönderilen öğrencilerin yurt dışı ve yurt içi maaşları, kayıt ücretleri, yolluk ve yevmiyelerinin ödenmesi,

Temsil ağırlama gider ödemelerinin gerçekleştirilmesi,

Rektörlük, Genel Sekreterlik ve bağlı birimlerin makine-teçhizat ve cihazların yıllık bakım ve onarım, yedek parça alımlarının ve bakım sözleşmelerinin yapılması,

Üniversitenin genel giderlerinin (telefon, elektrik, su ve doğalgaz gibi) takibi, hizmetin kesintisiz sağlanması,

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 211. maddesi gereği personele giyecek yardımı verilmesi,

Üniversitenin hizmetlerinde kullanılan araçların bakım ve onarımlarının sağlanarak hizmete hazır halde tutulması, araçların trafik, tescil, fenni muayene, sigorta, otoyol ve köprü geçişleri ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi,

Yıllık akaryakıt giderlerinin sağlanması ve izlenmesi hizmetleri, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

2025 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN HİZMET ALIM İHALELERİ

İşin Adı	İşin Türü	Yüklenici Firma	Sözleşme Bedeli (TL)
Galatasaray Üniversitesi ve Bağlı Birimlerine Ait İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmet Alımı	Hizmet	UD İş Sağlığı ve Güvenliği Analiz Eğt. Dan. İnş. Mühendislik Mimarlık Taah. San. ve Tic. Ltd. Şti.	831.024,00 TL
2025 Yılı Antivirüs Yazılım Lisansları Yenilenmesi ve Bakım-Destek Temini	Hizmet	Sympro Bilişim Tekn. Tic. Ltd. Şti.	458.000,00 TL

Rektörlük hizmetlerinde kullanılmak üzere hizmet alımı suretiyle taşıt edinilmesine ilişkin esas ve usuller kapsamında 1 adet araç kiralanmıştır. 6331 sayılı İş sağlığı ve Güvenliği kapsamında, İşyeri hekimi ve İş Güvenliği uzmanı hizmeti alınmıştır.

Üniversite ve bağlı birimlerinde görevli personelin işe geliş ve gidişlerini teminen İstanbul Büyükşehir Belediyesi iştiraki olan BELBİM ile yapılan protokol kapsamında yaklaşık 220 personele İstanbulkart ile aylık abonman yüklemeleri yapılmıştır.

Üniversite ve bağlı birimlerin haberleşme ve diğer hizmet alım ihtiyaçları, sözleşmelerle desteklenerek karşılanmıştır.

2025 YILINDA GERÇEKLEŞTİRİLEN MAL ALIM İHALELERİ

İşin Adı	İşin Türü	Yüklenici Firma	Sözleşme Bedeli (TL)
Microsoft İşletim Sistemi ve Yazılımları 2025 Yılı Lisans Yenileme	Mal Alımı	Gentel Telekomünikasyon Anonim Şirketi	1.669.555,00 TL
2025 yılı Yedekleme ve Sanallaştırma Platformu Yazılım Lisansları Yenilenmesi 1. KISIM Yedekleme	Mal Alımı	Nex Teknoloji Anonim Şirketi	647.000,00 TL
2025 yılı Yedekleme ve Sanallaştırma Platformu Yazılım Lisansları Yenilenmesi 2. KISIM Sanallaştırma	Mal Alımı	Bilgibim Bilgisayar Teknolojileri İletişim Elektronik Sanayi Ve Ticaret Limited Şirketi	238.000,00 TL

5.8 - Personel Hizmetleri

Üniversitenin ihtiyacı doğrultusunda naklen ve açıktan atama ile akademik-idari personel alımı gerçekleştirilmektedir.

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 33. ve 39. maddeleri uyarınca lisansüstü eğitim veya kongrelere katılmak amacıyla yurt dışına gönderilen öğretim elemanlarının işlemleri yapılmaktadır.

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 31. maddesi uyarınca ders vermek üzere görevlendirilecek kişilerle ilgili gerekli işlemler yapılmaktadır.

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 38. maddesi uyarınca görevlendirilecek kişilerle ilgili gerekli işlemler yapılmaktadır.

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a,b,c,d maddeleri uyarınca Üniversitenin öğretim elemanlarından diğer yükseköğretim kurumlarına, diğer kurumlardan da Galatasaray Üniversitesine ihtiyaç üzere ders vermek için görevlendirme işlemleri yapılmaktadır.

1416 Sayılı Kanuna tabi personelin eğitim süreci, ataması ve mecburi hizmet yükümlüklerinin takibati yapılmaktadır.

Sözleşmeli personel (657 S.K.4/B maddesi) ve yabancı uyruklu sözleşmeli personelin çalıştırılabilmesi için ilgili makamlardan gerekli izinler alınarak atamaları ve sözleşmeleri yapılmaktadır.

İdari görevleri bulunan akademik personelin görev süreleri takip edilmektedir.

Dekan adayları ile ilgili Rektörlüğün yazışmaları yapılmaktadır.

Üniversite Senatosu'na üye seçilmesiyle ilgili birimlerinden gelen yazılar Genel Sekreterliğe bildirilmekte ve Senato üyelerinin görev süreleri otomasyondan takip edilmektedir.

Üniversite Yönetim Kurulu'na seçilen üyelerin bilgileri otomasyona işlenerek takip edilmektedir.

Görevlerine süreli olarak atanan Dr. Öğretim Üyeleri ve Öğretim Görevlileri ve Araştırma Görevlilerinin görev sürelerinin takibi ile otomasyon üzerinde atama yenileme işlemleri yapılmaktadır.

Üniversite kadrolarının istatistiki bilgileri periyodik olarak ilgili makamlara iletilmektedir.

İlgili makamların uygun görüşleri doğrultusunda akademik ve idari kadroların dolu-boş değişiklikleri yapılmaktadır.

Akademik ve idari personelin tüm özlük işlemleri (atama, terfi, nakil, intibak, hizmet birleştirme, istifa, emeklilik, askerlik, kimlik, paso, pasaport vs.) gerçekleştirilmektedir.

Akademik personel alım ilanlarının Resmi Gazetede, T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının kamu e-uygulama sisteminin kamu ilan kısmında YÖKSİS Kariyer ve Liyakat uygulamasında ve Galatasaray Üniversitesi web sitesinde yayımlanması sağlanmaktadır.

Üniversiteden ayrılan akademik ve idari personel için ilgili makamlara sunulmak üzere, Kurumumuzda çalışıp ayrıldığına dair yazı verilmektedir.

2547 Sayılı Kanun'un 33. ve 39. maddeleri uyarınca uzun süreli (üç ay ve daha fazla) yurt dışına gönderilen Üniversite mensuplarının mecburi hizmet yükümlülükleri takip edilmektedir.

Galatasaray Üniversitesine açıktan veya naklen atanacak akademik ve idari personelin Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması işlemleri yapılmaktadır.

Üniversiteye bağlı bulunan Galatasaray Lisesi, Galatasaray İlkokulu ve Galatasaray Ortaokulu Öğretmenleriyle ilgili konularda Milli Eğitim Bakanlığı, İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılmaktadır.

Üniversite personelinin Açıköğretim sınavları ile ÖSYM sınavlarında görev almak isteyenlerin başvuruları alınmaktadır.

İdari personelin görevde yükselme ve ünvan değişikliği sınavları ile ilgili işlemler yapılmaktadır.

T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının kamu e-uygulama bölümüne idari ve akademik personel kadro sayıları ile diğer bilgilerin girişleri ve bu bilgilerdeki değişiklikler işlenmektedir.

T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının kamu e-uygulama bölümüne KPSS kadro talebiyle Üniversitemizde göreve başlayan ve başlamayanların bilgileri işlenmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın YÖKSİS veri girişi bölümüne akademik personelin idari görevleri ve disiplin cezaları işlenmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın YÖKSİS veri girişi bölümüne akademik kadroların izin ve aktarma taleplerinin girilmesi, izin iptali ve derece değişiklikleri işlenmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın YÖKSİS veri girişi bölümüne akademik personelin özlük ve atama bilgileri girişi, görevlendirme bilgileri (39.madde harici görevlendirmeler, 40/b, 38.md.vs.) ile bu bilgilerdeki değişiklikler ve görevden ayrılmalar işlenmektedir.

Galatasaray Üniversitesi idari personelinin disiplin cezası işlemleri Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının kamu e-uygulama bölümüne ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın YÖKSİS veri girişi bölümüne işlenmektedir.

Üniversite Öğretim Üyelerinden doçentlik jürisinde görevlendirilenlere ait Üniversitelerarası Kuruldan ve diğer Üniversitelerden gelen tebligatlar ilgili birimlere iletilmektedir.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın İnsan Gücü Planlama Sistemine Üniversitenin akademik ve idari personel ile taşeron firma çalışanlarının seferberlik durumunda yedek personel erteleme için gerekli olan bilgilerinin girişleri ve bu bilgilerde meydana gelen değişiklikler işlenmektedir.

Aday memurların adaylık eğitimi almaları ve adaylık sürelerini tamamlayanların adaylıklarının kaldırılarak asli memurluğa atanma işlemleri yapılmaktadır.

İdari personelin görevde yükselme eğitimi ve ünvan değişikliği sınavı ile ilgili işlemler yapılmaktadır.

Personel Daire Başkanlığında yapılan işlemlerle ilgili İç Kontrol mevzuatı gereği yapılması gereken iş akış şemaları, iş riskleri, hassas görevler ve eylem planı yapılarak gerekli dokümanlar oluşturulmuş olup, bu dokümanlar üzerinde belirli sürelerle gerekli revize işlemleri gerçekleştirilmektedir.

Özlük İşleri Programına Üniversite akademik, idari, sürekli işçi ve sözleşmeli personelin nüfus, izin, kıdem, vb. bilgileri periyodik olarak girilmektedir.

Üniversite akademik ve idari personelinin Mal Bildirimi beyannameleri takip edilmektedir.

İdari personelin yan ödeme cetvelleri hazırlanmaktadır.

Personel Daire Başkanlığının bütçe hazırlık çalışmaları ve satın alma işlemleri yapılmaktadır. Üniversite akademik ve idari personelinin geçici süreli vekaletlerinin özlük sistemine girişleri yapılmaktadır.

Üniversitede yeni kurulan birimlere KAYSİS üzerinden T.C. Devlet Teşkilatı Numarası (DETSİS) alınması ve değişikliklerin sisteme işlenmesi işlemleri yapılmaktadır.

Sosyal Güvenlik Kurumuna Üniversite akademik ve idari personelinin tescil işlemleri yapılmaktadır.

Sosyal Güvenlik Kurumunun HİTAP sistemine idari ve akademik personelin özlük bilgileri ile bu bilgilerdeki değişiklikler işlenmektedir.

Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu, Terörle Mücadele Kanunu ve özelleştirme kapsamında yapılacak atamalarla ilgili olarak gerekli işlemler yapılmaktadır.

Engelli personel kadrolarına yapılacak atamalarla ilgili işlemler yapılmaktadır.

2547 Sayılı Kanun'un 35. maddesi uyarınca öncelikli alan, ÖYP, hami Üniversite kapsamında Üniversitemize kadrosu tahsis edilen Araştırma Görevlilerinin atamaları, müteakip işlemleri ve kadro iadesiyle ilgili yazışmalar yapılmaktadır.

Rektörlüğe bağlı merkezlerin kurulması ve merkez yöneticileri ile üyelerinin atanması ile ilgili yazışmalar yapılmaktadır.

Elektronik Dokümantasyon Belge Yönetimi Sistemi (EDYS) kullanıcı tanımlaması için yetkili birim tarafından istenilen bilgiler (TC Kimlik no, ünvan, kurum sicil no, birim adı vs.) sağlanmaktadır.

Üniversitenin halen çalışan akademik ve idari personeli ile emekliye ayrılan, istifa eden, naklen ayrılan ve Üniversite kurulmadan önce Galatasaray Lisesi'nde görev yapmış öğretmen ve memurların özlük dosyalarının fiziksel olarak düzenlenmesi ve dijital olarak taranması (ayraçlama, tasnif) sağlanmakta olup, bu hizmetin gerekli kontrolleri Personel Dairesi Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

Hizmet İçi Eğitimler:

	EĞİTİMİN ADI	KATILIMCI SAYISI	TARİH
1	Sağlık Okuryazarlığı Eğitimi	21	04.03.2025
2	Koruyucu Aile ve Evlat Edinme Hizmetleri Semineri	36	05.03.2025
3	Finansal Okuryazarlık Eğitimi	70	20.03.2025
4	Bağımlılık ile Mücadele Eğitimi	33	21.03.2025
5	İş Ahlakı, Motivasyon ve Stres Yönetimi Eğitimi	59	17.04.2025
6	Hijyen Eğitimi	48	21.04.2025
7	Kişiler Arası İlişkiler ve Etkili İletişim Eğitimi	51	30.04.2025
8	Deprem Farkındalık Eğitimi	38	09.01.2025

9	Yangınla Mücadele Eğitimi	78	28.01.2025
10	En İyi Narkotik Polisi Anne Semineri	18	14.05.2025
11	EDYS Eğitimi	15	14.02.2025
12	Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Eğitimi	40	07.03.2025
13	Resmi Yazışma Eğitimi	48	28.05.2025
14	İlk Yardım Eğitimi	21	26.02.2025
15	MYS Eğitimi	36	17.01.2025
16	Yüksekte Çalışma Eğitimi	67	17.09.2025
17	Word Eğitimi	13	13.03.2025
18	Excel Eğitimi	20	06.03.2025
19	Protokol ve Görgü Kuralları Eğitimi	58	28.05.2025

5.9 - Hukuk Hizmetleri

Hukuk Müşavirliğinin mali faaliyeti; personel giderleri, düşük tutarlarda mal ve hizmet alımı, Üniversitenin hak ve menfaatlerinin dava, icra takibi ve idari yollardan takibinde mevzuat gereği yapılan masraflar ile ilama bağlı olarak yapılan ödemelerden oluşmaktadır. Mal ve hizmet alımlarında yüksek tutarda harcama yapılmaması, sair ödemelerin de mevzuatla belirlenmiş açık sebeplere dayalı olması karşısında mali faaliyet yönünden ön planda bir birim niteliği bulunmamaktadır.

İdari ve Hukuk Davalarında Toplu Durum

Galatasaray Üniversitesi Rektörlüğü aleyhine 2025 yılı içerisinde idari yargı yerlerinde 9 adet yeni dava açılmış olup, geçmiş yıllarda açılıp halen devam edenlerle birlikte toplam idari dava sayısı 14'tür. 2025 yılı içerisinde açılan ve önceki yıllardan devredilen dava dosyaları ile birlikte halen devam eden, adli yargı yerlerinde görülen dava sayısı 16'dır.

İcra Dosyalarının Toplu Durumu

2025 yılı içerisinde Galatasaray Üniversitesi alacaklarının tahsil edilmesi amacıyla 8 adet icra takip dosyası icra müdürlüğü nezdinde ikame edilmiştir. Geçmiş yıllardan takibi devam eden icra takipleri ile birlikte toplamda 57 adet icra takibi halen devam etmektedir.

	2022	2023	2024	2025
Adli ve İdari Yargıya yapılan başvuru sayısı	12	18	4	14
Sulh veya Mahkeme kararı ile neticelenen başvuru sayısı	19	12	22	15



5.10 - Mali Hizmetler

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi kapsamında Kamu idarelerinde aşağıda sayılan görevler, malî hizmetler birimi tarafından yürütülür:

- İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.

- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
- Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Alım, satım, yapım, kiralama, kiraya verme, bakım-onarım ve benzeri malî işlemlerden; idarenin tamamını ilgilendirenler destek hizmetlerini yürüten birim, sadece harcama birimlerini ilgilendirenler ise harcama birimleri tarafından gerçekleştirilir. Ancak, harcama yetkililiği görevi uhdesinde kalmak şartıyla, harcama birimlerinin talebi ve üst yöneticinin onayıyla bu işlemler destek hizmetlerini yürüten birim tarafından yapılabilir.

Malî hizmetler biriminin yapısı teşkilât kanunlarında veya Cumhurbaşkanlığı kararnamelerinde gösterilir. Malî hizmetler birimlerinin çalışma usûl ve esasları; idarelerin teşkilat yapısı dikkate alınmak ve stratejik planlama, bütçe ve performans programı, muhasebe-kesin hesap ve raporlama ile iç kontrol fonksiyonlarının ayrı alt birimler tarafından yürütülebilmesini sağlayacak şekilde Cumhurbaşkanı tarafından çıkarılan yönetmelikle belirlenir.

Harcama yetkilisi ile muhasebe yetkilisi görevi aynı kişide birleşemez. Malî hizmetler biriminde ön malî kontrol görevini yürütenler malî işlem sürecinde görev alamazlar.

5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesinin (c) bendinde:

“Üniversiteler ile yüksek teknoloji enstitülerinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı kurulduğu” ifadeleri yer almaktadır.

Yine 5436 sayılı Kanunun 15 inci maddesinin (c) bendinde; aşağıda sayılan görevler ile 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesinin birinci fıkrasında belirtilen görevler kamu idarelerinde Strateji Geliştirme Başkanlıkları, Strateji Geliştirme Daire Başkanlıkları ve strateji geliştirme ve malî hizmetlere ilişkin hizmetlerin yerine getirildiği müdürlükler tarafından yürütülmektedir:

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve Cumhurbaşkanınca belirlenen program ve politikalar çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak.
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- İdarede kurulmuşsa Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek.
- Bakan ve/veya üst yönetici tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

5018 sayılı Kanunun 60 ıncı maddesinin birinci fıkrasında malî hizmetler birimine verilen görevler, mahallî idarelerde ilgili mevzuatında yer alan hükümler çerçevesinde kurulacak birimler tarafından yerine getirilir. Bu maddede belirtilmeyen idarelerde söz konusu hizmetler, bu idarelerin mevcut yapılarında malî hizmetlerini yürüten birimler tarafından yerine getirilir, denilmiş olup, ilgili kanun maddelerine dayanılarak çıkarılan 6/1/2006 tarih ve 2006/9972 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki “Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları

Hakkında Yönetmelik” te yer alan maddeler ile de Daire Başkanlığının çalışma usul ve esasları belirlenmiştir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının 2025 yılı içerisinde görev ve yetki alanları çerçevesinde Üniversitenin tüm harcama birimlerine ilgili Kanun ve Yönetmelikler kapsamında değişen mali uygulamalara ilişkin bilgilendirme ve danışmanlık hizmetlerinin yanı sıra aşağıda belirtilen çalışmalar da yapılmıştır:

İlgili kanunlar ile söz konusu yönetmeliğin verdiği yetki çerçevesinde, Galatasaray Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’na 2025 yılında gelen 4825 evrak kayıt altına alınmış olup, söz konusu evraklardan 267 adedine yazılı olarak cevap verilmiştir. Daire Başkanlığınca yapılan mali işlemleri gösteren ve yevmiye adını alan işlemlere ilişkin olarak 8098 muhasebe kaydı yapılmış olup, bu kayıtlara ilişkin veriler bilgisayar ortamında girilerek aylık raporlar şeklinde hazırlanmıştır. Strateji Geliştirme Birimi tarafından hazırlanan raporlar ilgili mercilere gönderilmiş ve 2024 yılının bütçe işlem sonuçlarını gösteren 2024 Yılı Kesin Hesap Cetvelleri hazırlanmıştır. Ayrıca 2024 yılı Birim Faaliyet Raporu ile Galatasaray Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu, 2024 yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu, 2025 yılı Performans Programı ile Temmuz ayında 2025 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmıştır.

2025 yılı içerisinde Galatasaray Üniversitesi adına kamu alacakları takip edilerek, muaccel hale gelen alacaklar tahsil edilmiştir.

İdare Faaliyet Raporu

Birim faaliyet raporlarının konsolide edilmesi ve bunun yanı sıra merkezi diğer birimlerden alınan bilgiler ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde hazırlanan 2024 yılı verileri doğrultusunda Galatasaray Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığına sunulmuş olup ayrıca Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı web sayfasında yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

Stratejik Plan

Galatasaray Üniversitesi, sunduğu hizmetlerin kalitesinin sürekli iyileştirilmesi, çalışanların memnuniyetinin ve performansının artırılması, kaynaklarının daha etkin ve verimli kullanılması için benimsediği yönetim anlayışını, hazırladığı stratejik planla birlikte uygulamayı öngörmekte olup, Galatasaray Üniversitesi 2023-2027 dönemi Stratejik Planı ile bu anlayış içerisinde hedeflere ulaşılması için çalışılmıştır.

Bu çerçevede; Üniversitenin “Bilime katkıları ve eğitimde işbirlikleri ile öncü, mezunlarıyla toplumun geleceğinde söz sahibi, uluslararası bir araştırma üniversitesi olmaktır.” vizyonuna ulaşmak amacıyla; mevcut durum, ilgili mevzuat, üst strateji belgeleri, güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler ekseninde, stratejik plan döneminde yapılacak çalışmaların katılımcı yöntemlerle belirlenmesi hedeflenmiştir.

Bütçe ve Performans

2025 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Galatasaray Üniversitesi için kurumsal düzeyde belirlenen ödenekler Üst Yöneticinin onayı ile birim ihtiyaçlarına göre detay düzeyde dağıtılmıştır.

Üniversitenin öncelikleri de dikkate alınarak 2025 yılı bütçe ödeneklerine göre hazırlanan Ayrıntılı Finansman Programı teklif icmalı üst yönetici tarafından onaylandıktan sonra Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir. Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Bakanlığınca vize edilen Ayrıntılı Finansman Programı icmaline uygun olarak Strateji Geliştirme birimi tarafından tertip bazında detay ayrıntılı finansman programı hazırlanmıştır;

harcama birimlerine tahsis edilen ödeneklerin e-bütçe sistemi üzerinden onaylama işlemleri yapılarak ödeneklerin harcama birimlerince kullanılabilir hale gelmesi sağlanmıştır.

2025 yılında Program Bütçe uygulamaları çerçevesinde hazırlanan Ayrıntılı Finansman Programına göre serbest bırakılan ödenekler dâhilinde aylık olarak harcama birimleri bazında ödenek gönderme işlemleri e-bütçe üzerinden düzenlenerek onaylanmıştır. Üniversitemizin hazine yardımı talep formları aylık harcama tahminlerine göre nakit ihtiyacını kapsayacak şekilde sistem üzerinden Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı ile Hazine ve Maliye Bakanlığına bildirilmiştir.

2024 Yılı Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanarak Sayıştay Başkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiş ve Kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde gelir elde eden harcama birimlerinin gelirlerinin ödenek kaydı, gelir fazlası ödenek kaydı, net finansman karşılığı likit fazlası ödenek kayıtları yapılmıştır. Ayrıca harcama birimlerince istenilen aktarma ve revize talepleri incelenerek sonuçlandırılmıştır.

Kurumumuzun harcama birimleri bazında aylık bütçe gerçekleştirmeleri izlenmiştir. Yatırım Projelerinin aktarma, ek ödenek ve revize talepleri Rektörlük makamı tarafından Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına sunulmuş ve sonuçlandırılmıştır.

17 Mayıs 2024 tarihli ve 32549 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Tasarruf Tedbirleri konulu 2024/7 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi kapsamında Hazine ve Maliye Bakanlığınca geliştirilen Tasarruf Tedbirleri Bilgi Sistemine (TTBS) 3’er aylık dönemler halinde Üniversitemiz birimlerinden gelen veriler doğrultusunda Gerçekleşen Tasarruf, Öngörülen Tasarruf ve Sayısal Veriler modüllerine girişler yapılarak “Tasarruf Tedbirleri Kapsamında Yürütülen Faaliyetler Raporu” hazırlanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 16 ncı maddesine göre Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca hazırlanan Orta Vadeli Program, Bütçe Hazırlama Rehberi ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberlerinde belirtilen ilkelere uygunluğu sağlanarak, Üniversitemizin 2026 Yılı Bütçe Tasarısını hazırlamak için harcama birimlerinden ödenek teklifleri istenmiştir. Harcama birimlerinin ödenek teklifleri konsolide edilerek Galatasaray Üniversitesi 2026 Yılı Bütçe Teklifi Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına sunulmuştur. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığında bütçe görüşmelerinde bulunulmuştur. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ile yürütülen çalışmalar neticesinde 2026 Yılı Bütçe Kanun Tasarısı oluşturulmuştur. 2025 yılı Ekim ayında Üniversitemizin bütçe tasarısı 2026 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanun Tasarısına eklenmek üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına teslim edilmiştir.

21.12.2024 tarih ve 7535 sayılı 2025 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile **1.099.050.000,00 TL** ödenek tahsis edilen Üniversite bütçesine yıl içinde **85.965.228,37 TL** ödenek eklenmiş ve toplam ödenek **1.185.015.228,37 TL**’ye ulaşmıştır. Ödenegin %85,42’si olan **1.012.218.363,82 TL** kullanılmıştır.

Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama

Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Birimince, 2025 yılında 5018 sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde; gerçekleşen gelirler ve yapılan harcamalar kayıt altına alınmış olup Galatasaray Üniversitesi harcama birimlerince gerçekleştirilen harcamalara ait belgelerin Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde belirtildiği şekilde tam ve usulüne uygunluğu ile hak sahiplerine zamanında ödenmesi hususunda titizlik gösterilmiştir.

Bütçe uygulama sonuçlarına göre 2024 yılı Galatasaray Üniversitesi Kesin Hesabı hazırlanmış, Üst Yöneticinin ve Milli Eğitim Bakanının onaylamasından sonra Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü ile Sayıştay Başkanlığı ve Türkiye Büyük Millet Meclisine gönderilmiştir.

Sayıştay İlamları

Sayıştay Başkanlığınca, Üniversitenin 2006-2007 yılları hesaplarının incelenmesi sonucunda çıkarılan Sayıştay İlamları için harcama yetkilileri ve gerçekleştirme görevlilerince temyize başvurulmuş olup, bunun sonucunda 2012 yılında gelen temyiz ilamlarından tazmin hükmüne karar verilenler hakkında gerekli işlemler yapılarak, 5 yıllık borç taksitlendirilmesi talebi üst yönetici onayı ile kabul edilmiş ve söz konusu borcun 2017 yılı itibarıyla tamamı tahsil edilmiş olup 2025 Sayıştay ilamlarıyla ilgili herhangi bir tazmin hükmü bulunmamaktadır.

Ön Mali Kontrol

Kurumumuz bünyesinde 2025 yılında 15 adet ihale yapılmıştır. Söz konusu ihale işlemlerinden Mal ve Hizmet alımlarında Ön Mali Kontrol sınırını aşan 1 adet ihale işlem dosyası ile yurt dışı gecici görev yolluğu için, yürürlükteki mevzuat uyarınca uygun görüş verilmiştir.

2025 YILI İHALE İŞLEMLERİ

HARCAMA BİRİMİ	İhale İşlem Dosyası	DMO Alımları	Ön Mali Kontrol	Uygun Görülen	Uygun Görülmeyen
Sağlık, Kült. ve Spor D. Bşk.lığı	1	-	-	-	-
İdari ve Mali İşler D. Bşk.lığı	9	-	-	-	-
Yapı İşleri ve Teknik D. Bşk.lığı	5	-	1	1	-
Toplam	15	-	1	1	-

Üniversitemiz Ön Malî Kontrol Yönergesi gereğince yan ödeme cetvelleri, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 152'nci maddesine dayanılarak yürürlüğe konulan Cumhurbaşkanlığı Kararı uyarınca, zam ve tazminat ödemesi yapılacak personelin kadro veya görev unvanları, sınıfları, dereceleri, sayıları ve hizmet yerleri ile bunlara uygun olarak ödenecek zam ve tazminatın miktarını gösteren ve serbest kadro üzerinden hazırlanan cetvel ile bunların birimler itibarıyla dağılımını gösteren listeler kontrol edilmiştir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Muhasebe ve Kesin Hesap Birimi tarafından işlem yapılan teminat mektubuna ilişkin bilgiler aşağıda gösterilmektedir.

VEZNE İŞLEMLERİ

VEZNE İŞLEM SAYILARI	2024	2025
Vezne Alındısı (Adet)	3	
Alınan Teminat Mektubu (Adet)	9	
Alınan E-Teminat Mektubu (Adet)		9
İade Edilen Teminat Mektubu (Adet)	9	
İade Edilen E-Teminat Mektubu (Adet)		9
Toplam	21	18

Taşınır ve Taşınmaz Mallar Yönetimi

Kaynağına ve edinme yöntemine bakılmaksızın kamu idarelerine ait taşınır malların kaydı, muhafazası ve kullanımı ile yönetim hesabının verilmesi, yönetim sorumlularıyla bunlar adına görev yapacak olanların belirlenmesi ve kamu idareleri arasında taşınırların bedelsiz devrinin yapılması yükümlülükleri çerçevesinde;

İdarenin mülkiyetinde veya idareye tahsisli olan ya da idarenin kullanımında bulunan taşınır ve taşınmaz mallar ile bunlara ilişkin işlemlerin kaydı ilgili mevzuatında belirlendiği şekilde yapılmakta olup, 2025 yılında;

- Taşınır işlemlerine ilişkin, giriş, çıkış, kayıttan düşme, envanter vb. işlemler harcama birimleriyle koordinasyon halinde, mevzuatta belirtilen süreler dahilinde gerçekleştirilmiştir.
- Yıl sonunda harcama birimlerinden Taşınır Yönetim Hesabı Cetvelleri iki nüsha olarak alınmış,
- Taşınır Yönetim Hesabı cetvellerinin muhasebe kayıtlarıyla karşılaştırılmış ve konsolide edilmiş,
- Konsolide edilen cetveller onay için Muhasebe yetkilisine verilmiş,
- Muhasebe Yetkilisince onaylanan Taşınır Yönetim Hesabı cetvelleri harcama birimlerine geri gönderilmiş,
- Mali Yılı takip eden ay sonuna kadar harcama yetkilisi tarafından gönderilen onaylanmış Taşınır Yönetim Hesabı cetvellerinin birer nüshası ise Daire Başkanlığı tarafından harcama birimlerinde muhafaza edilmek üzere ilgili birimlere teslim edilmiştir.
- Taşınır kayıtlarının idarenin birimleri tarafından mevzuatında belirlenen sürede Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmesi sağlanmıştır. Harcama Birimleri tarafından gönderilen Taşınır Yönetim Hesabı cetvelleri doğrultusunda idarenin Taşınır Kesin Hesap Cetvelinin ve Taşınır Kesin Hesap icmal cetvelinin hazırlanması, (kayıtlar idare bazında konsolide edilmiş ve taşınmaz kayıtları da eklenerek idarenin icmal cetvelleri hazırlanmıştır.)
- Üniversitenin Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksek Okulu, Enstitüler, Galatasaray Lisesi ve Galatasaray İlk-ortaokuluna ait taşınmaz kayıtları giriş işlemleri Muhasebe Yönetim Sistemi'ndeki (BKMYBS) varlık işlemleri menüsünden yapılmıştır.
- Hazırlanan Taşınır Kesin Hesap Cetvelleri ve Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetveli üst yöneticiye onaylatılmış olup İdare Taşınır Mal Yönetimi Ayrıntılı Hesap Cetvelleri ile İdare Taşınır Mal Yönetim Hesabı İcmal Cetvelinin ilgililerce imzalanmış nüshası Galatasaray Üniversitesi kesin hesabına eklenmiştir.

Üniversitenin Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksek Okulu, Enstitüler, Galatasaray Lisesi ve Galatasaray İlk-Ortaokuluna ait taşınmaz yeniden değerlendirme ve amortisman işlemleri Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi üzerinden gerçekleştirilmiştir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı bünyesinde yapılan işlemlerin büyük bir kısmı internet ortamında gerçekleştirilmektedir. Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) ile harcama birimleri ve Başkanlığın harcama ve muhasebeye ait mali iş ve işlemleri, otomasyon sistemi içinde harcamaları tahakkuk ettiren belgelerle Başkanlık muhasebe birimine hızlı ve elektronik ortamda gönderilmektedir. Ödemelere ait tahakkuk evrakları MYS üzerinden yapılarak muhasebe birimine gönderilmektedir. Söz konusu evrakların ön mali kontrolü yapıldıktan sonra 'Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi' üzerinden ödemeleri yapılmaktadır. Yine KBS ile harcama birimleri ve muhasebe hizmetlerini yürüten Strateji

Geliştirme Daire Başkanlığı arasında veri transferi hızlı ve güvenilir şekilde yürütülmektedir.

Bütçe işlemleri, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Bütçe Yönetim Enformasyon (e-bütçe) sistemi üzerinden yapılmaktadır. Dönem içi ve dönem sonu Muhasebe kayıtları internet ortamında Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi ile yürütülmektedir. Vergi ödemelerine ait işlemler ise Hazine ve Maliye Bakanlığının paket programı üzerinden oluşturularak e-beyanname ile ilgili vergi dairesine bildirilmektedir. Söz konusu vergi ödemelerine ilişkin işlemler Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi üzerinden yapılmaktadır.

İdare bünyesinde yürütülen taşınır giriş ve çıkış işlemlerine ilişkin kayıtlar KBS-TKYS üzerinden yapılmaktadır.

5.11 - Döner Sermaye

Üniversitenin esas faaliyetlerinin aksatılmaması koşuluyla, Döner Sermaye İşletmesi bünyesinde aşağıdaki iş ve hizmetler yapılır:

Yükseköğretim Kurumları dışındaki kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerce talep edilen veya edilebilecek olan konularda bilimsel görüş vermek, proje veya araştırma yapmak, seminer, konferans, panel, sempozyum düzenlemek; kurs, sertifika programları açmak ve benzeri hizmetler vermek,

Her türlü konuda danışmanlık, araştırma, geliştirme, uygulama, deney yapmak; plan veya proje hazırlamak; analiz, ölçme, teknik bakım veya kontrol, kalite veya standartlara uygunluğun kontrolü, iş değerlendirilmesi, ekspertiz, ölçü ayarı ve bu işlerle ilgili uygulama hizmetleri yapmak,

Faaliyet alanı ile sınırlı olmak üzere mal, iş ve hizmet üretmek; elde edilen ürünlerin önceden Rektörün izni alınmak şartıyla, pazarlama ve satışını sağlamak; her türlü inşaat, tesisat ve mimari projeleri hazırlamak ve denetlemek ile benzeri işleri yapmak,

Faaliyet alanı ile ilgili her türlü basım ve yayım hizmetleri yapmak,

Bakanlar Kurulunun 24/10/1995 tarihli ve 95/7434 sayılı kararıyla onaylanan, Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ile Fransız Cumhuriyeti Hükümeti Arasındaki Galatasaray Eğitim ve Öğretim Kurumu'na İlişkin 14 Nisan 1992 Anlaşması'na Ek Protokol'ün 3 üncü maddesinin (d.i) fıkrasında belirtilen esaslara göre Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavını hazırlamak ve gerçekleştirmek,

İhtiyaç duyulması halinde Üniversite Yönetim Kurulunun kararıyla bu madde kapsamına giren iş ve hizmetleri uzaktan eğitim alt yapısı kullanarak yürütmek, eğitim programları, sınavlar planlamak ve uygulamak.

Galatasaray Üniversitesi bünyesinde Yabancı Diller Yüksekokulunun açtığı dil kursları, Sürekli Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezinin eğitim, seminer ve sertifika programları ile konferanslar vb. Galatasaray Üniversitesi öğretim elemanlarının verdiği danışmanlık hizmetleri, Hukuk Fakültesi Öğretim Elemanlarının verdiği hukuki mütalaalar, Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınav hizmetleri vb. yapılan diğer hizmetler 2025 yılında döner sermaye faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilmiştir. Söz konusu faaliyetlerden döner sermaye işletmesi 2025 yılında **28.037.767,09 TL** brüt gelir elde etmiştir.

2025 YILI DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ FAALİYET BİLGİLERİ

Yevmiye Sayısı	5946
Doğrudan Temin ile Satın Alma	16
Açılan Avans ve Kredi Sayısı	Kredi 0 – Avans 0
Düzenlenen Bordro Sayısı (Ek Ödeme Bordrosu)	86
Gelen Evrak Sayısı	989
Giden Evrak Sayısı	217

2025 YILINDA DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ KAPSAMINDA YAPILAN FAALİYETLER

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde yapılan faaliyetler

- İleri Python Programlama Seminer Programı (20 Aralık 2024-18 Ocak 2025)
- Dijital Dünya 2.0 Seminer Programı (19 Nisan-24 Mayıs 2025)
- Hukukçular ve İnsan Kaynakları Uzmanları İçin İş Hukuku Seminer Programı (10-18 Mayıs 2025)
- Yönetici Gelişimi ve Liderlik Seminer Programı (26 Nisan-31 Mayıs 2025)
- Demokrasi, Modernleşme, Eşit Vatandaşlık Lise Yaz Okulu Programı (23 - 27 Haziran 2025)
- Dijital Halkla İlişkiler ve Reklam Yönetimi Lise Yaz Okulu Programı (23-27 Haziran 2025)
- Fransızca Sosyal Bilimler LiseYaz Okulu Programı (23 Haziran-04 Temmuz 2025)
- Değişen ve Dijitalleşen Dünyada Hukuk Lise Yaz Okulu Programı (23 Haziran-04 Temmuz 2025)
- Python Programlama ve Robotik Lise Yaz Okulu Sertifika Programı (23 Haziran -04 Temmuz 2025)
- Mühendislik Dünyasına Yolculuk: Verimlilik, Teknoloji ve Strateji Lise Yaz Okulu Programı (30 Haziran - 04 Temmuz 2025)
- Physique Pre-universitaire, Mathematiques en Physique Lise Yaz Okulu Programı (25 Haziran-06 Temmuz 2025)
- Transition de Mathematiques de lycee a l'universite Lise Yaz Okulu Programı (21-25 Temmuz 2025)
- Dijital Gelişim Seminer Programı (01-04 Eylül 2025)
- Büyük Veri ve İş Analitiği Seminer Programı (11 Temmuz-29 Ağustos 2025)
- Uygulamalı Veri Analizi Sertifika Programı (22 Ağustos-13 Eylül 2025)
- İlaç Sektöründe Dijital Pazarlama Seminer Programı (10 – 12 Eylül 2025)
- İleri Seviye Yönetici Gelişimi Seminer Programı (05 Eylül-04 Ekim 2025)
- Mikro MBA Sertifika Programı (04 Ekim-09 Kasım 2025)
- Stratejik İletişim Yönetimi Seminer Programı (08-23 Kasım 2025)
- Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Sertifika Programı (25 Eylül – 02 Aralık 2025)
- Turkcell Saha Seminer Programı (24 Kasım – 03 Aralık 2025)

Hukuk Fakültesi bünyesinde yapılan faaliyetler

- 39 adet Hukuki Mütalaa (2025)
- 1 adet Bilimsel Görüş -Araştırma faaliyeti (2025)

İktisadi İdari Bilimler Fakültesi ve Hukuk Fakültesi bünyesinde ortak yapılan faaliyetler

- 1 adet Yapay Zeka Tüzüğü'nün Türk Hukukuna entegrasyonu ve bu konuda yürütülecek uyumlaştırma çalışmalarının hukuki ve ekonomik etkilerine yönelik etki analizi raporu (2025)

Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı (GSÜÖSYS) Komisyon Başkanlığı bünyesinde yapılan faaliyetler

- 2025 yılı Galatasaray Üniversitesi Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavı (GSÜÖSYS)

Mühendislik ve Teknoloji Fakültesi bünyesinde yapılan faaliyetler

- 1 adet Şirketler Arası Mentorluk ve Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği Programı kapsamında, "Veri Analitiği ile Stratejik Karar Verme Eğitimi" (28 Nisan 2025)
- 1 adet MBA Eğitim Programı kapsamında "Proje Yönetimi Eğitimi" (26 Nisan 2025)
- 1 adet Danışmanlık Hizmeti (bilim kurulu danışman heyeti) (16 Mayıs 2024 – 20 Ağustos 2025)

DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ GELİR TABLOSU	
	2025
A- BRÜT SATIŞLAR	28.037.767,09
1- Yurt İçi Satışlar	28.019.193,12
2- Yurt Dışı Satışlar	0,00
3- Diğer Gelirler	18.573,97
B- SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	753.700,57
1- Satıştan İadeler (-)	440.440,00
2- Satış İskontoları (-)	0,00
3- Diğer İndirimler (-)	313.260,57
C- NET SATIŞLAR	27.284.066,52
D- SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	363.588,00
1- Satılan Mamüller Maliyeti (-)	0,00
2- Satılan Ticari Mallar Maliyeti (-)	0,00
3- Satılan Hizmet Maliyeti (-)	363.588,00
4- Diğer Satışların Maliyeti (-)	0,00
BRÜT SATIŞ KARI ve ZARARI	26.920.478,52
E- FAALİYET GİDERLERİ (-)	25.337.514,35
1- Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-)	12.723,23
2- Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri (-)	0,00
3- Genel Yönetim Giderleri (-)	25.324.791,12
FAALİYET KARI VEYA ZARARI	1.582.964,17
F- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR ve KARLAR	2.588.186,13
1- Faiz Gelirleri	2.587.298,73
2- Konusu Kalmayan Karşılıklar	0,00
3- Menkul Kıymet Satış Karları	0,00
4- Kambiyo Karları	0,00
5- Reeskont Faiz Gelirleri	0,00
6- Enflasyon Düzeltmesi Karları	0,00
7- Diğer Olağan Gelir ve Karlar	887,40
G- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER ve ZARARLAR (-)	0,00
1- Karşılık Giderleri (-)	0,00
2- Menkul Kıymet Satış Zararları (-)	0,00
3- Kambiyo Zararları (-)	0,00
4- Reeskont Faiz Giderleri (-)	0,00
5- Enflasyon Düzeltmesi Zararları (-)	0,00
6- Diğer Olağan Gider ve Zararlar (-)	0,00
OLAĞAN KAR VEYA ZARARLAR	4.171.150,30
H- OLAĞANDIŞI GELİR ve KARLAR	0,00
1- Önceki Dönem Gelir ve Karları	0,00
2- Diğer Olağandışı Gelir ve Karlar	0,00
I- OLAĞANDIŞI GİDER ve ZARARLAR (-)	0,00
1- Çalışmayan Kısım Gider ve Zararları (-)	0,00
2- Önceki Dönem Gider ve Zararları (-)	0,00
3- Diğer Olağandışı Gider ve Zararlar (-)	0,00
DÖNEM KARI VEYA ZARARI	4.171.150,30
J- DÖNEM KARI VERGİ ve DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	0,00
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI	4.171.150,30

KESİN MİZAN

01/01/2025 - 31/12/2025

H.Kod	Hesap Adı	Borç	Alacak	Borç Kalamı	Alacak Kalamı
102	BANKALAR HESABI	279.103.099,47	279.103.099,47	0,00	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	58.604.414,32	58.604.414,32	0,00	0,00
123	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	1.609.190,00	1.343.540,00	265.650,00	0,00
130	TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI	100.613.951,61	64.449.951,07	36.164.000,54	0,00
134	İŞLETMELER ARASI MALİ BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	100.489.963,87	64.325.963,33	36.164.000,54	0,00
135	PERSONELDEN ALACAKLAR HESABI	259,22	259,22	0,00	0,00
136	DİĞER ÇEŞİTLİ ALACAKLAR HESABI	887,40	887,40	0,00	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	270.350,00	270.350,00	0,00	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	119.437,77	81.807,62	37.630,15	0,00
191	İNDİRİLECEK KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	262.148,20	262.148,20	0,00	0,00
303	İŞLETMELER ARASI MALİ BORÇLAR HESABI	64.778.874,78	100.942.875,32	0,00	36.164.000,54
320	SATICILAR HESABI	701.082,59	722.402,26	0,00	21.319,67
326	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	1,00	1,00	0,00	0,00
336	DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR HESABI	2.635.024,62	2.635.024,62	0,00	0,00
340	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	36.949.818,22	38.139.124,64	0,00	1.189.306,42
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	9.523.225,94	10.979.839,68	0,00	1.456.613,74
362	ÖDENECEK DÖNER SERMAYE YÜKÜMLÜLÜKLERİ HESABI	2.080.126,78	2.183.250,27	0,00	103.123,49
363	ÖDENECEK DÖNER SERMAYE KATKI PAYLARI HESABI	16.425.970,14	16.893.511,59	0,00	467.541,45
369	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	680.902,80	680.902,80	0,00	0,00
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	4.099.882,24	4.099.882,24	0,00	0,00
393	MERKEZ VE ŞUBELER CARİ HESABI	81.960.646,24	81.960.646,24	0,00	0,00
500	SERMAYE HESABI	100.000,00	200.000,00	0,00	100.000,00
570	GEÇMİŞ YILLAR KARLARI HESABI	40.457.683,06	69.910.012,27	0,00	29.452.329,21
580	GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI HESABI (-)	1.482.310,77	988.207,18	494.103,59	0,00
590	DÖNEM NET KÂRI HESABI	7.697.575,47	11.868.725,77	0,00	4.171.150,30
600	YURTİÇİ SATIŞLAR HESABI	32.677.752,03	32.677.752,03	0,00	0,00
602	DİĞER GELİRLER	31.647,94	31.647,94	0,00	0,00
610	SATIŞTAN İADELER HESABI (-)	577.180,00	577.180,00	0,00	0,00
612	DİĞER İNDİRİMLER HESABI (-)	611.027,01	611.027,01	0,00	0,00
622	SATILAN HİZMET MALİYETİ HESABI (-)	363.588,00	363.588,00	0,00	0,00
630	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME GİDERLERİ HESABI (-)	12.723,23	12.723,23	0,00	0,00
632	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ HESABI (-)	25.324.791,12	25.324.791,12	0,00	0,00
642	FAİZ GELİRLERİ HESABI	5.186.837,31	5.186.837,31	0,00	0,00
649	DİĞER OLAĞAN GELİR VE KARLAR HESABI	887,40	887,40	0,00	0,00
690	DÖNEM KARI VEYA ZARARI HESABI	30.625.953,22	30.625.953,22	0,00	0,00
692	DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI HESABI	4.171.150,30	4.171.150,30	0,00	0,00
730	GENEL ÜRETİM GİDERLERİ HESABI	19.550,00	19.550,00	0,00	0,00
740	HİZMET ÜRETİM MALİYETİ HESABI	483.588,00	483.588,00	0,00	0,00
741	HİZMET ÜRETİM MALİYETİ YANSITMA HESABI	363.588,00	363.588,00	0,00	0,00
770	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ HESABI	30.084.652,98	30.084.652,98	0,00	0,00
771	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ YANSITMA HESABI	25.324.791,12	25.324.791,12	0,00	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	37.813.604,11	37.813.604,11	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	37.381.960,21	37.381.960,21	0,00	0,00

810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	1.188.207,01	1.188.207,01	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	30.587.790,98	30.587.790,98	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESABI	30.587.790,98	30.587.790,98	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	56.302.127,55	56.302.127,55	0,00	0,00
900	ALINAN TEMİNATLAR HESABI	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00
901	ALINAN TEMİNATLAR ALACAKLI HESABI	34.000,00	34.000,00	0,00	0,00
970	KULLANILACAK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	293.528.207,36	293.528.207,36	0,00	0,00
971	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	298.388.260,00	298.388.260,00	0,00	0,00
975	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	30.587.790,98	30.587.790,98	0,00	0,00
980	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	865.450,00	865.450,00	0,00	0,00
981	GİDER TAAHHÜTLERİ ALACAKLI HESABI	865.450,00	865.450,00	0,00	0,00
TOPLAM		1.784.671.173,35	1.784.671.173,35	73.125.384,82	73.125.384,82

GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ 2025 YILI BİLANÇOSU					
AKTİF (VARLIKLAR)			PASİF (KAYNAKLAR)		
		CARİ DÖNEM			CARİ DÖNEM
1	DÖNEN VARLIKLAR	72.631.281,23	3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	39.401.905,31
12	TİCARİ ALACAKLAR	265.650,00	30	MALİ BORÇLAR	36.164.000,54
123	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	265.650,00	303	İŞLETMELER ARASI MALİ BORÇLAR HESABI	36.164.000,54
13	DİĞER ALACAKLAR	72.328.001,08	32	TİCARİ BORÇLAR	21.319,67
130	TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI	36.164.000,54	320	SATICILAR HESABI	21.319,67
134	İŞLETMELER ARASI MALİ BORÇLARDAN ALACAKLAR HESABI	36.164.000,54	34	ALINAN AVANSLAR	1.189.306,42
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	37.630,15	340	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI HESABI	1.189.306,42
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	37.630,15	36	ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	2.027.278,68
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI		72.631.281,23	360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.456.613,74
			362	ÖDENECEK DÖNER SERMAYE YÜKÜMLÜLÜKLERİ HESABI	103.123,49
			363	"ÖDENECEK DÖNER SERMAYE KATKI PAYLARI HESABI"	467.541,45
			5	ÖZ KAYNAKLAR	33.229.375,92
			50	ÖDENMİŞ SERMAYE	100.000,00
			500	SERMAYE HESABI	100.000,00
			57	GEÇMİŞ YILLAR KÂRLARI	29.452.329,21
			570	GEÇMİŞ YILLAR KÂRLARI HESABI	29.452.329,21
			58	GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI	-494.103,59
			580	GEÇMİŞ YILLAR ZARARLARI HESABI (-)	-494.103,59
			59	DÖNEM NET KÂRI (ZARARI)	4.171.150,30
			590	DÖNEM NET KÂRI HESABI	4.171.150,30
			PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI		72.631.281,23

6 - Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesine ilişkin ilke, yöntem, işlem ve süreçler; 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55, 56 ve 57'nci maddeleri ile 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 220/A maddesi çerçevesinde, 05.03.2025 tarihli ve 32832 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Üniversitemizde iç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı rehberlik ve koordinasyonunda yürütülmektedir.

Bu düzenleme ile daha önce yürürlükte olan 31.12.2005 tarihli ve 26040 üçüncü mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar yürürlükten kaldırılmıştır.

6.1.İç Kontrolün Tanımı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55'inci maddesinde; İç Kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

5018 sayılı Kanunun 56'ncı maddesinde ise iç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak olarak ifade edilmiştir.

6.2.İç Kontrolün Özellikleri

- İç kontrol, yönetim sorumluluğu çerçevesinde sürekli ve sistematik bir şekilde yürütülür.
- İç kontrol bir yönetim aracıdır.
- İç kontrol risk esasına dayalıdır.
- İç kontrol idarenin bütün görevlilerini kapsar.
- İç kontrol mali alanla sınırlı olmayıp, mali ve mali olmayan kontroller bütünüdür.
- İç kontrol sistemi her yıl değerlendirmeye tabi tutulur.
- İç kontrol düzenleme ve uygulamalarında saydamlık, hesap verebilirlik, ekonomiklik, etkinlik ve etkililik gibi iyi mali yönetim ilkeleri esas alınır.

6.3.İç Kontrol Sistemindeki Görevliler ve Sorumlulukları

6.3.1.Üst Yönetici

Üst yönetici, idarede iç kontrol sisteminin oluşturulmasını sağlar, işleyişi izler ve gerekli tedbirleri alır. Üst yönetici, iç kontrol sisteminin oluşturulmasını sağlamak üzere görev ve sorumlulukları tanımlar, Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum için gerekli olan yazılı prosedürleri, talimatları ve eylem planlarını yürürlüğe koyar ve uygulama sonuçlarını izler. Üst yönetici, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirir.

Üst yönetici, her yıl bu Kamu İç Kontrol Yönetmeliğinin ekinde yer alan Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanını imzalar ve idare faaliyet raporuna ekler.

Üst yönetici, iç kontrol güvence beyanını imzalarken; harcama birimleri tarafından sunulan faaliyet raporlarını ve eki iç kontrol güvence beyanlarını, iç denetim raporlarını, malî hizmetler birimi tarafından hazırlanan yıllık iç kontrol sistemi değerlendirme raporunu ve malî hizmetler birim yöneticisinin beyanını da dikkate alır. İç kontrol sisteminin izlenmesi sonucunda yeterli güvencenin sağlanamadığı tespit edilen hususlar ve alınması öngörülen tedbirler iç kontrol güvence beyanına eklenir.

6.3.2.Harcama Yetkilileri

Harcama yetkilisi, birimindeki düzenleme, faaliyet, süreç ve işlemlerin Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamaktan ve hiyerarşik olarak üst kademe yöneticileri ile üst yöneticiye ve yetkili mercilere hesap vermekten sorumludur. Bu amaçla harcama yetkilisi, biriminde iç kontrol sistemini oluşturur, uygular, izler ve raporlar. Harcama yetkilisi biriminde, işlem yönergeleri ve süreç akış şemalarının oluşturulmasını ve bunlar esas alınarak tespit edilen risklere karşı alınacak önlemlerin belirlenmesini sağlar.

Harcama yetkilisi, her yıl bu Kamu İç Kontrol Yönetmeliğinin ekinde yer alan Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanını imzalar, birim faaliyet raporuna ekler ve üst yöneticiye sunar.

Harcama yetkilisi iç kontrol güvence beyanını imzalarken, kendisine sunulan bilgi ve raporlar ile iç denetim raporlarını da dikkate alır. İç kontrol sisteminin izlenmesi sonucunda yeterli güvencenin sağlanamadığı tespit edilen hususlar ve alınması öngörülen tedbirler iç kontrol güvence beyanına eklenir.

6.3.3.Diğer Yöneticiler ve Personel

İdarenin hiyerarşik kademelerinde yer alan diğer yöneticiler ve personel, görev ve yetki alanları çerçevesinde, iç kontrol sisteminin gereklerinin yerine getirilmesinden ve uygulanmasından sorumludur. Bu kapsamda, yürütülen görevlere ilişkin risk değerlendirme çalışmaları yapılır, önlem alınması gereken riskler iyileştirme önerileri ile birlikte bir üst yöneticiye yılda en az bir kez bildirilir. Acil eylem gerektiren riskler ise derhal bildirilir.

6.3.4. Mali Hizmetler Birim Yöneticisi

Malî hizmetler birim yöneticisi; harcama birimlerinde iç kontrol sisteminin oluşturulmasını ve Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarını yönlendirir, koordine eder, eğitim ve rehberlik hizmeti verir, uygulama sonuçlarını izler, değerlendirir, üst yöneticiye raporlar ve ön malî kontrol faaliyetini yürütür.

Malî hizmetler birim yöneticisi, her yıl bu Kamu İç Kontrol Yönetmeliğinin ekinde yer alan Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanını imzalar ve idare faaliyet raporuna ekler.

6.3.5.Muhasebe Yetkilisi

Muhasebe yetkilisi, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

6.3.6.İç Denetçiler

İç denetçiler, iç kontrol sistemini Kanun ve ilgili diğer mevzuat kapsamında denetlemekten ve üst yöneticiye raporlamaktan sorumludur. İç denetçiler düzenledikleri raporlarda bulgularını; iç kontrolün gerekleri, Kamu İç Kontrol Standartları ve ilgili diğer düzenlemelerle ilişkilendirerek öneriler geliştirir.

6.3.7.Sayıştay

19.12.2010 tarihli ve 27790 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6085 sayılı Sayıştay Kanununun 35 ve 36'ncı maddeleri ile kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin incelenmesi ve değerlendirilmesi de Sayıştay Başkanlığının denetim alanına girmiştir.

6.4.Üniversitemizde İç Kontrol Süreci

Galatasaray Üniversitesi “Özel Bütçeli İdare” olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun, 5436 sayılı Kanunun 12 inci maddesi ile değiştirilmiş (II) sayılı cetvelinin (A) başlıklı kısmında bulunan “Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri” içerisinde yer almaktadır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 11.Maddesinde üst yöneticilerin, 31. ve 32. Maddesinde ise harcama yetkilisinin yetkileri ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Mezkur Kanunun 33. Maddesinde giderin gerçekleştirilmesine ilişkin yöntemler açıkça belirlenmiştir. Üniversitede yönetim ve iç kontrol sisteminin Kanuna uygun olarak oluşturulabilmesi için teşkilat yapısı düzenlenmiştir. 5018 sayılı Kanuna ve Kanunun ilgili maddelerine istinaden çıkartılan Yönetmelik, Tebliğ ve diğer mevzuata uygun olarak işlemler yürütülmektedir.

5018 sayılı Kanunun 11. Maddesinde “Üst yöneticilerin idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden mali yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu Kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahalli idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar. “Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığıyla yerine getirirler.” (5436 sayılı Kanunun 10 uncu maddesinin c/1 fıkrası ile değişen fıkra) hükümleri yer almakta olup, Kanunda görevliler ve sorumlular açıkça belirlenmiştir.

Üniversitenin idari ve akademik birimlerinde birim faaliyet raporları hazırlanıp, harcama yetkililerince iç kontrol güvence beyanı imzalanmaktadır.

İç kontrol işlemleri, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca hazırlanan ve 05.03.2025 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren *Kamu İç Kontrol Yönetmeliği* çerçevesinde, idarenin harcama birimleri ile malî hizmetler birimi (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı) tarafından yürütülmektedir.

2009 yılında İç Kontrol Standartları sisteminin kurulmasına ilişkin genel yazı Üniversitenin tüm birimlerine dağıtılmış ve bu kapsamda birim yöneticilerine yönelik “İç Kontrol Sistemi ve İç Kontrol Standartları” konulu bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Ayrıca TÜBİTAK TÜSSİDE tarafından Gebze/Kocaeli’de düzenlenen “Kamu İdarelerinde İç Kontrol Uygulamaları” konferansına birim yetkililerinden oluşan bir grupta katılım

sağlanmıştır. Üniversitenin tüm birimlerinden, kendi faaliyet alanlarına ilişkin İç Kontrol Eylem Planlarını hazırlamaları talep edilmiştir. Bu kapsamda, daire başkanları ile fakülte, enstitü ve meslek yüksekokulu sekreterleriyle ayrı ayrı toplantılar gerçekleştirilerek görüş ve değerlendirmelerde bulunulmuştur.

Üniversitede birimlerin hazırladıkları İç Kontrol Eylem Planlarından yararlanılarak “İdarenin İç Kontrol Eylem Planı” hazırlanmış ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

Eylem Planı, 2012 yılında gözden geçirilerek revize edilmiştir. Revizyon sonrasında eylem planında öngörülen faaliyetlere ilişkin çalışmalar yürütülmüştür. Söz konusu plan, Kurumun internet sayfasında yayımlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Üniversitenin İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı; Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nün 02.12.2013 tarihli ve 70451396-24/10775 sayılı “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi”ne istinaden gerekli düzenlemeler yapılarak, Rektörlük Makamının 30.12.2014 tarihli onayı ile revize edilmiştir.

Söz konusu Eylem Planı, içeriğinde yer alan bazı eylemlerin öngörülen süre içerisinde tamamlanamaması ve değişen şartlara bağlı olarak yeni eylemlerin belirlenmesi sebebiyle; Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan 02.12.2013 tarihli ve 70451396-24/10775 sayılı “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Genelgesi” ile 07.02.2014 tarihli “Kamu İç Kontrol Rehberi”nde yer alan açıklamalar doğrultusunda yeniden gözden geçirilmiş ve Rektörlük Makamının 31.12.2015 tarihli onayı ile revize edilmiştir. Revize edilen Eylem Planı, Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Üniversitemizde iç kontrol süreçlerinin etkinliğinin artırılması ve güncel mevzuatla uyumun sağlanması amacıyla, bünyemizde geliştirilen İç Kontrol Otomasyon Sistemi (SONİK)'in kullanımına yönelik farkındalık ve bilgi düzeyinin güçlendirilmesi kapsamında, Hazine ve Maliye Bakanlığı Kamu Mali Yönetimi ve Dönüşüm Genel Müdürlüğüne bağlı İç Kontrol Merkezi Uyumlaştırma Dairesi tarafından hazırlanan “**İç Kontrol Sistemi İzleme ve Değerlendirme**” konulu eğitim videosu yayımlanmış olup, 20.01.2025 tarihinde tüm birimlere gönderilen bilgilendirme e-postası ile, söz konusu eğitim içeriğinin Üniversitemizde iç kontrol işleyişinden sorumlu tüm personel tarafından izlenmesi istenmiş; böylece iç kontrol sistemimizin izleme, değerlendirme ve raporlama süreçlerinde ortak bir anlayışın yerleşmesi hedeflenmiştir. Eğitim videosuna aşağıdaki bağlantı üzerinden erişim sağlanmıştır:

<https://www.hmb.gov.tr/izleme-ve-degerlendirme-rehberi>

Bu çalışma ile Üniversitemizde iç kontrol sisteminin kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesine katkı sağlanmış, SONİK Sisteminin daha etkin ve verimli kullanılmasına yönelik farkındalık artırılmıştır.

Üniversitemizde, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının koordinasyonunda 26 Kasım 2025 tarihinde “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı”na ilişkin bilgilendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantıda, Üniversitemiz ve harcama birimlerinin eylem planı hazırlıklarının Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütüldüğü belirtilmiş; Kamu İç Kontrol Yönetmeliği çerçevesinde birim eylem planlarının hazırlanmasına yönelik gerekli çalışmaların yapılmasının önem taşıdığı vurgulanmıştır.

“Kamu İç Kontrol Yönetmeliği” doğrultusunda, Üniversitemizde 2025 yılı içerisinde aşağıda belirtilen düzenlemelerin hayata geçirilmesi uygun görülmüştür:

İç kontrol sistemi ve işleyişi, Üniversite Üst Yönetimi tarafından doğrudan sahiplenilmekte ve desteklenmektedir. Bu kapsamda, izleme ve yönlendirme faaliyetlerini yürütmek üzere harcama birimlerinin yöneticileri, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunda

görevlendirilmiştir.

Üniversitemizde, “Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Çalışmaları” konulu yazı tüm harcama birimlerine gönderilmiş olup, yazıda aşağıdaki hususlar belirtilmiştir:

- Üniversitemizde, Kamu İç Kontrol Yönetmeliği uyarınca ikişer yıllık uygulama dönemleri için, katılımcı yöntemler esas alınarak idare düzeyinde ve harcama birimleri düzeyinde Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planlarının hazırlanmasına başlanacağı,
- Galatasaray Üniversitesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının (2026–2027), Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının sekreteryaya ve koordinasyonunda, katılımcı yöntemlerle hazırlanacağı ve hazırlanan planın, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun görüş ve değerlendirmelerinin ardından üst yönetici onayıyla yürürlüğe gireceği,
- Kamu İç Kontrol Yönetmeliği'nin 19'uncu maddesinin birinci fıkrası uyarınca hazırlanması gereken birim düzeyindeki Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planlarının, Üniversitemizin öncelikli olarak belirlenen 11 harcama birimi tarafından hazırlanacağı ve söz konusu planlara ilişkin hazırlık çalışmalarına en geç 01.01.2026 tarihinde başlanacağı,
- Üniversitemizde söz konusu 11 harcama birimi dışında kalan diğer harcama birimlerinde de plan hazırlıklarının tamamlanabilmesi amacıyla bir geçiş takvimi oluşturulduğu ve bu doğrultuda 01.01.2028 tarihine kadar tüm harcama birimlerinde İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planlarının hazırlanarak yürürlüğe konulmasının sağlanacağı,
- Kamu İç Kontrol Yönetmeliği'nin 20'nci maddesinin birinci fıkrası uyarınca, idare ve harcama birimleri düzeyinde hazırlanması gereken risk kontrol eylem planlarına ilişkin hazırlık çalışmalarına en geç 01.01.2026 tarihinde başlanacağı,
- Risk kontrol eylem planlarına ilişkin hazırlık çalışmalarına, Kamu İç Kontrol Yönetmeliği'nin 20'nci maddesinin birinci fıkrası gereği, en geç 01.01.2026 tarihinde başlanacağı

ifade edilmiştir.

2025 yılında, Galatasaray Üniversitesi Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı (2026–2027) çalışmalarına, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın sekreteryaya ve koordinasyonunda ve katılımcı yöntemler benimsenerek başlanmıştır. Bu kapsamda, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından, idarenin eylem planına dahil edilmek üzere ilgili harcama birimlerinden görüş ve öneriler talep edilmiştir.

Devam eden süreçte, “Galatasaray Üniversitesi 2026–2027 Dönemi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Taslağı”, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu'nun görüş, öneri ve değerlendirmeleri doğrultusunda son hâline getirilmiştir. Taslak plan, 2025 yılı sonu itibarıyla yürürlüğe girmek üzere üst yönetici onayına sunulacak şekilde hazırlanmıştır.

Üniversitede, üst yönetimin desteğiyle İç Kontrol Sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülerek kurum içinde farkındalık oluşturulmuştur. Sistemin tüm bileşenleriyle daha işlevsel bir yapıya kavuşması amacıyla iyileştirme faaliyetleri devam etmektedir.

Üniversitenin tüm birimlerinde sürdürülen çalışmalar ile Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan “İç Kontrol Sistemi İzleme ve Değerlendirme Rehberi” dikkate alınarak “İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sistemi” oluşturulmuştur. Bu kapsamda, birimlerin iç kontrol sistemine <http://sonis.gsu.edu.tr:8080/kys/login> adresi üzerinden erişimleri sağlanmaktadır.

Üniversitenin Stratejik Planının oluşturulmasına dair çalışmalara katkıda bulunmak üzere İç Kontrol Sistemi ile Stratejik Planlama ve İç Kontrol ve Risk Yönetim Sistemi SONİS entegre edilerek hizmete alınmıştır. Bu sayede mevcut iş akışlarının stratejik planla uyumlu olması sağlanmış, yeni oluşturulacak iş akışlarının da stratejik plan verileri ile uyumlu olarak planlanması sağlanmıştır.

İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sistemi kapsamında, Üniversitenin organizasyon yapısı oluşturulmuştur. Üniversitede temel yönetsel ve destek süreçleri için; ana süreç, süreç, alt süreç ve iş akış şemaları olarak dörtlü hiyerarşi meydana getirilmiştir. Belirlenen süreçlerle, Üniversitenin tümünde bu süreçleri, süreçlerdeki iş adımlarına göre görev ve sorumluluklarını yerine getirmekten sorumlu birimler ilişkilendirilmiştir. Etkin bir iç kontrol için personelin görev, yetki ve sorumluluklarının sistematik olarak açık bir şekilde belirlenmesi çalışmaları güncellenerek yürütülmektedir. Kurumun tüm birimleri ve çalışanları iç kontrol sisteminde belirtilen görev tanımları dahilinde, Üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir.

Üniversitenin vizyon dahilinde öngörmüş olduğu hedeflerin gerçekleştirilmesinde, yasal ve kurumsal düzenlemelere başta öğrenci ve idare personeli olmak üzere paydaşların beklentilerine uygun olarak görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde olumsuz etkileri önleyici ve sınırlandırıcı kontrol faaliyetleri belirlendikten sonra, Üniversite için belirlenen sınırlardan daha yüksek seviyedeki risklerin, risk seviyelerinin azaltılması için iç kontrol sistemi üzerinde eylem planları hazırlanmıştır.

Galatasaray Üniversitesi Kurumsal Risk Yönetimi Stratejisi Yönergesi ve yönergenin eki Risk Stratejisi Belgesi 25.01.2018 tarihli ve 2018/02 sayılı Üniversite Senato Toplantısı'nda alınan 2 No.lu Karar ile kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

Üniversitede İç Kontrol Sistemi ile ilgili çalışmaların koordinasyonunda "Süreç Danışmanlığı Modeli" benimsenmiştir. Süreç Danışmanları, İç Kontrol Sisteminin işleyişi ile ilgili tespit edilen çeşitli sorunlara yönelik çözüm alternatiflerini araştırmakta, gerekli değerlendirmeleri yaparak ve problemlerin çözülmesi konusunda süreçlerin işleyişine yardımcı olmaktadır. İdarenin Süreç Danışmanları listesi 2025 yılında güncellenerek, Dağıtımli Yazı ile tüm birimlere bildirilmiştir.

Galatasaray Üniversitesi Kurumsal Risk Yönetimi Stratejisi Yönergesi ve yönergenin eki Risk Stratejisi Belgesi kapsamında, Üniversitenin tüm birimleri tarafından 2025 yılında "Birim Risk Yönetim Ekibi Raporu" hazırlanmıştır. Yine, Üniversitenin tüm birimleri tarafından hazırlanarak Birim Risk Koordinatörleri tarafından onaylanan "Birim Risk Eylem Planı Gerçekleşme Raporu" ve "Birim Kalıntı Risk Raporu" formları ve "Birim Yıllık Risk Değerlendirme Raporu" formları 2025 yılı Aralık ayı sonu itibarıyla hazırlanarak İdare Risk Koordinatörüne sunulmak üzere EDYS üzerinden Kurumun Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmiştir.

Üniversitenin İç Kontrol ve Risk Yönetimi kapsamında hazırlanan Galatasaray Üniversitesi 2024 Yılı İç Kontrol Sistemi İzleme ve Değerlendirme Raporu, İdarenin İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından yapılan toplantıda görüşülerek kabul edilmiş olup, sonrasında ise bahse konu rapor Rektörlük Makamına sunulmuştur. Rapor; Galatasaray Üniversitesinin SONİK İç Kontrol ve Risk Yönetimi Sisteminden alınan verileri, 2024 yılı Konsolide Kalıntı Risk Raporu Formunu, 2024 yılında yüksek seviyedeki riskleri içeren tabloyu ve 2024 yılı Kurumsal Risk Haritası formunu içermektedir.

6.5.Ön Mali Kontrol

05 Mart 2025 tarihinde, “İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar” yürürlükten kaldırılmıştır. Bu düzenlemenin yerine, iki ayrı yönetmelik olarak hazırlanan “Kamu İç Kontrol Yönetmeliği” ile “Kamu Ön Malî Kontrol Yönetmeliği”, 05.03.2025 tarihli ve 32832 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Bu çerçevede, kamu idarelerinde ön malî kontrol faaliyetlerinin yürütülmesine ilişkin ilke, yöntem, işlem ve süreçler artık “Kamu Ön Malî Kontrol Yönetmeliği” kapsamında düzenlenmektedir.

Kamu Ön Malî Kontrol Yönetmeliği, kamu idarelerinde gerçekleştirilen mali işlemlerin bütçe, ödenek durumu ve mali mevzuata uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere oluşturulmuş bir kontrol çerçevesidir. Yönetmelik, düzenleyici ve denetleyici kurumlar hariç olmak üzere, genel yönetim kapsamındaki tüm kamu idarelerinde uygulanmaktadır.

Yönetmeliğin temel hedefi; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak ve ortaya çıkabilecek mali riskleri önlemektir. Bu çerçevede, gelir-gider işlemleri ile varlık ve yükümlülüklerle ilişkin tüm mali karar ve işlemler ön malî kontrole tabi tutulur. Bu süreçte sorumluluklar, harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ve mali hizmetler birimi arasında paylaşılmıştır.

Yönetmelik kapsamında; harcama birimleri ile mali hizmetler birimleri, mali işlemlerin kontrolünden birlikte sorumludur. Ön malî kontrol, mali karar ve işlemlerin mevzuata, bütçe tertibine ve mevcut ödenek durumuna uygunluğunun değerlendirilmesini içerir. Mali hizmetler birimi ise gerekli görülen durumlarda ilgili işlemler için uygunluk görüşü düzenler.

Bunun yanında, üst yönetici, idarede iç kontrol ve ön malî kontrol sisteminin etkin şekilde işletilmesinden sorumludur. Harcama yetkilileri ise kendi birimlerinde mali kontrol süreçlerinin sağlıklı yürütülmesini temin eder.

“Kamu Ön Malî Kontrol Yönetmeliği” kapsamında hazırlanan “**Galatasaray Üniversitesi Ön Mali Kontrol Yönergesi**”, 18.12.2025 tarihli ve 25/13 sayılı Üniversitemiz Senato Kararı ile yürürlüğe girmiş olup, İdaremizin web sayfasında yayımlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

İç Denetim Faaliyetleri:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 63. maddesinde İç Denetim “Kamu idaresinin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla yapılan bağımsız, nesnel güvence sağlama ve danışmanlık faaliyetidir. Bu faaliyetler, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilir.” şeklinde tanımlanmıştır.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Galatasaray Üniversitesi İç Denetim Birimi Başkanlığı, yürütülen tüm işlem ve faaliyetlerin bağımsız ve tarafsız olarak risk odaklı denetlemek ve değerlendirmek üzere aşağıdaki görevleri yürütür.

- İdarenin maruz kaldığı/kalacağı riskleri ve bunlara ilişkin kontrolleri dikkate alarak, denetim çalışmalarında öncelik verilecek alanların, dikkate alınacak ayrıntıların ve denetimin sıklığının belirlenmesine yönelik olarak risk değerlendirmesi yapmak,
- Dönemsel ve riske dayalı iç denetim faaliyetleri çerçevesinde, iç denetim plan ve programlarını hazırlayarak yürürlüğe koymak, çalışma planları aracılığıyla icra etmek,
- İç kontrol, risk yönetimi ve yönetim süreçlerinin yeterliliğini ve etkinliğini değerlendirmek,
- Dönemsel ve riske dayalı denetimler haricinde, üst yöneticinin talebi üzerine, iç denetimin amacına uygun ve Galatasaray Üniversitesi İç Denetim Yönergesi'nde belirtilen görevler çerçevesinde denetimler yapmak,
- İlgili mevzuat ve Galatasaray Üniversitesi İç Denetim Yönergesi'nde belirtilen danışmanlık faaliyetlerini yürütmek,
- Mali ve mali olmayan işlemlere ilişkin karar ve tasarrufların, amaç ve politikalara, stratejik plana ve performans programlarına uygunluğunu denetlemek ve değerlendirmek,
- Uygun görülecek konular için, konferans ve seminerlere iştirak etmektir.

2025 yılında İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından yapılan denetimler aşağıda yer almaktadır.

Denetlenen Süreç
Eğitim-Öğretim Süreçleri Performans Denetimi
Yurtdışından ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Süreçleri Uygunluk ve Performans Denetimi
Denizcilik MYO Faaliyetleri Uygunluk Denetimi

Plan Dönemi Faaliyet ve Performans Bilgileri

Denetim Planı Gerçekleşme Durumu: 2025 yılı Denetim Programında öngörülen 4 denetimden 3'ü tamamlanmıştır. Tamamlanamayan denetimle ilgili üst yöneticiye bilgi verilmiştir. 2026 yılı denetim programı hazırlık süreci devam etmektedir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. Temel Politikalar ve Öncelikler

Orta Vadeli Program

Merkezi yönetim bütçesinin hazırlanması sürecini başlatan Orta Vadeli Program, (2025-2027) 05.09.2024 tarihli ve 8906 sayılı Cumhurbaşkanlığı kararı ile onaylanarak 05.09.2024 tarih ve 32653 mükerrer sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmıştır.

Galatasaray Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planı; Kurumun orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedeflerini ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içerecek şekilde hazırlanmıştır.

Üniversitenin temel araştırma stratejisi ve bununla ilgili araştırma hedefleri İdarenin 2023 - 2027 Stratejik Planında belirlenmiştir.

Orta Vadeli Programın temel amaçları ve hedefleriyle uyumlu şekilde ve Galatasaray Üniversitesi 2023-2027 Stratejik Planı dikkate alınarak Üniversitenin Performans Programı ile İdare Faaliyet Raporu hazırlanmıştır.

2023-2027 Stratejik Planı

Galatasaray Üniversitesinin 2023-2027 dönemini kapsayan dördüncü Stratejik Planı doğrultusunda stratejik amaçları; eğitimde niteliği geliştirmek, bilimsel araştırmaların niteliğini geliştirmek, girişimcilik faaliyetlerini desteklemek, toplumsal katkı faaliyetlerini desteklemek, kurumsal kapasiteyi güçlendirmek başlıklarında belirlenmiştir.

Üniversite Kalite Komisyonu kalite yönetiminden sorumlu komisyon olarak atanmıştır. 2017 yılı içerisinde Üniversitenin politika ve süreçlerinin, uygulamalarının ve tüm birimlerinin bu kapsamdaki hedeflerle ilgili performans göstergelerinin sağlıklı takibi, iç ve dış değerlendirme raporlarının hazırlanmasının koordinasyonunun sağlanabilmesi için Rektörlüğe bağlı Galatasaray Üniversitesi Kalite Koordinasyon Birimi oluşturulmuştur.

Galatasaray Üniversitesi Kalite Koordinasyon Birimi, Kalite Güvence Sisteminin kurulması için gerekli süreçlerin belirlenmesi, uygulanması ve sürdürülmesinin sağlanması çalışmalarını yürütmek ve kalite çalışmaları kapsamında Üniversitenin tüm akademik ve idari birimleri arasında koordinasyonu sağlamak hususlarında Kalite Komisyonuna destek veren bir birim olarak yapılandırılmıştır.

Galatasaray Üniversitesinin, toplumsal katkı ilkesini de içeren kalite politikası, kurumun misyonu, vizyonu ve amaçlarına uygun biçimde belirlemiştir. Kalite politikası, Üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik amaçlarına uygun olarak hazırlanmıştır. Paydaşların memnuniyetini artırmak ve sürekli iyileştirme ile mükemmelle doğru evrilmek temel tercihler olarak ortaya konmuştur. Eğitim programlarında dünya standartlarına uyma yaklaşımı ile eğitim, araştırma ve yönetim alanlarındaki kurumsal tercihler kalite politikasına yansıtılmıştır.

Kurum, 2021 yılı içerisinde Galatasaray Üniversitesi Toplumsal Katkı Politikasını, Galatasaray Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası ve Stratejileri Belgesini ve Galatasaray Üniversitesi Dijital Dönüşüm Strateji Belgesini gerek Kurumun kalite politikası gerekse de misyon, vizyon ve stratejik amaçları ile uyumlu olacak şekilde tanımlamış ve Üniversite Senatosunda görüşerek kabul etmiştir.

Üniversitenin insan kaynakları, stratejik plana uygun olarak, kanun, Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, tüzük, yönetmelik, yönerge ve 20.09.2024 tarihinde web sayfasında duyurulan Galatasaray Üniversitesi İnsan Kaynakları Politikası dikkate alınarak yürütülmektedir.

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler

STRATEJİK AMAÇ 1

A.1 Eğitimde Niteliği Geliştirmek

H.1.1 Yüksek niteliklere sahip öğrenciler tarafından tercih edilirliliği artırmak

H.1.2 Öğrenci bağlılığını artırmak

H.1.3 Eğitimde kalite uygulamalarını yaygınlaştırmak

H.1.4 Eğitim programlarını zenginleştirmek

H.1.5 Eğitim kaynaklarını geliştirmek

H.1.6 Eğitimde uluslararasılaşma seviyesini artırmak

STRATEJİK AMAÇ 2

A.2 Bilimsel Araştırmaların Niteliğini Geliştirmek

H.2.1 Araştırma performansını artırmak

H.2.2 Araştırma yetkinliğini üst seviyede tutmak

H.2.3 Araştırma kaynaklarını geliştirmek

H.2.4 Araştırma sonuçlarının görünürlüğünü artırmak

STRATEJİK AMAÇ 3

A.3 Girişimcilik Faaliyetlerini Desteklemek

H.3.1 Girişimcilik hakkında farkındalığı artırmak

H.3.2 Girişimcilerin yetkinliğini artırmak

H.3.3 Girişimcilerin imkânlara erişimlerini artırmak

STRATEJİK AMAÇ 4

A.4 Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Desteklemek

H.4.1 Yaşam boyu öğrenme faaliyetlerini geliştirmek

H.4.2 Toplumun gelişimine destek olmak

H.4.3 Topluma hizmete yönelik faaliyetleri artırmak

STRATEJİK AMAÇ 5

A.5 Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek

H.5.1 Yerleşke altyapısı ve fiziksel olanakları iyileştirmek

H.5.2 İç paydaşların memnuniyetini artırmak

H.5.3 Dış paydaşlarla iletişimi artırmak

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1 - Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1 - Bütçe Giderleri

2025 MALİ YILI BÜTÇE GİDER GERÇEKLEŞMELERİ				
Hesap Kodu	Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Toplam Harcanan (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
830.01-Personel Giderleri	674.116.000	700.847.848,77	681.962.166,71	97,31
830.02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	87.239.000	89.750.670,00	88.039.341,17	98,09
830.03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	126.426.000	167.423.709,60	140.131.762,78	83,70
830.05-Cari Transferler	43.469.000	52.853.000,00	52.641.478,32	99,60
830.06-Sermaye Giderleri	167.800.000	174.140.000,00	49.443.614,84	28,39
TOPLAM	1.099.050.000	1.185.015.228,37	1.012.218.363,82	85,42

Özel bütçeli bir Kurum olan Galatasaray Üniversitesinde; 2025 yılı KBÖ 1.099.050.000 TL olup yıl içerisinde 85.965.228,37 TL ödenek eklenmiştir. Bu ödenegin 1.012.218.363,82 TL'lik kısmı harcanmıştır.

1.2 - Bütçe Gelirleri

2025 MALİ YILI BÜTÇE GELİRLERİ			
Hesap Kodu	Bütçe Başlangıç Tahmini (TL)	Gerçekleşen Tutar (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
800.03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	79.556.000	167.381.288	210,39
800.04-Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.012.102.000	825.684.774	81,58
800.05-Diğer Gelirler	7.392.000	37.377.053	505,64
NET TOPLAM	1.099.050.000	1.030.443.115	93,76

2025 yılı bütçe gelirleri ayrı ayrı değerlendirildiğinde; 1.099.050.000 TL gelir bütçesi tahmin edilmiş, buna karşılık 1.030.443.115,00 TL gelir gerçekleşmiştir. Bütçe başlangıç gelir tahminine göre %93,76'lık gerçekleşme olduğunu göstermektedir. Söz konusu gelirlerden "03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri" için öngörülen tutarda %210,39'luk, "04 Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler" için %81,58'lik ve "05 Diğer Gelirler" için %505,64'lük gerçekleşme olduğu görülmektedir.

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri:

Bütçe hedef ve gerçekleştirmelerinde sapma olmamakla birlikte, Cumhurbaşkanlığınca yayımlanan 2024/7 Sayılı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi gereğince Kamu kaynaklarının maksadına uygun azami tasarruf prensiplerine riayet edilerek, bütçe giderlerinde tasarruf sağlanmıştır.

2025 YILI KESİN MİZAN

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç (TL)	Alacak (TL)	Borç Kalan (TL)	Alacak Kalan (TL)
102	BANKA HESABI	2.441.969.840,78	2.441.969.840,78	0,00	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	1.042.616.625,40	1.042.616.625,40	0,00	0,00
104	PROJE ÖZEL HESABI	77.617.371,43	50.420.021,98	27.197.349,45	0,00
106	DÖVİZ GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	50.065.720,10	50.065.720,10	0,00	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.147.737.590,72	870.341.325,72	277.396.265,00	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	148.325,72	148.325,72	0,00	0,00
126	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	150.109,23	138.746,14	11.363,09	0,00
135	TEK HAZİNE KURUMLAR HESABINDAN ALACAKLAR HESABI	2.288.578.535,67	2.197.884.131,62	90.694.404,05	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	1.174.794,59	710.346,87	464.447,72	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	15.733.213,98	9.350.032,10	6.383.181,88	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	11.216.335,26	11.216.335,26	0,00	0,00
161	PERSONEL AVANSLARI HESABI	390.000,00	390.000,00	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	58.639.244,57	30.435.579,53	28.203.665,04	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	149.351,43	0,00	149.351,43	0,00
242	DÖNER SERMAYELİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	4.250.931.207,49	0,00	4.250.931.207,49	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	63.570.612,65	0,00	63.570.612,65	0,00
252	BİNALAR HESABI	21.847.869.984,10	2.247.216,00	21.845.622.768,10	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	7.647.200,37	372.195,30	7.275.005,07	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	4.662.880,34	0,00	4.662.880,34	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	83.504.392,51	15.491.906,94	68.012.485,57	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	9.125.017,86	2.906.466.231,20	0,00	2.897.341.213,34
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	149.734.406,50	121.601.726,46	28.132.680,04	0,00
260	HAKLAR HESABI	43.261.870,70	877.024,97	42.384.845,73	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR VE DEĞER DÜŞÜKLÜĞÜ KARŞILIĞI HESABI (-)	0,00	42.384.845,73	0,00	42.384.845,73
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	771.025,03	397.915,55	373.109,48	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	396.441,01	769.550,49	0,00	373.109,48
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	1.385.969,60	3.249.772,69	0,00	1.863.803,09
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	9.766.487,04	10.281.302,82	0,00	514.815,78
333	EMANETLER HESABI	14.901.244,47	20.280.280,12	0,00	5.379.035,65
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	39.292.251,87	46.921.336,05	0,00	7.629.084,18
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	140.394.422,60	142.012.635,87	0,00	1.618.213,27

362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	5.644.907,31	5.731.776,61	0,00	86.869,30
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER HESABI	2.528.140,62	5.293.225,42	0,00	2.765.084,80
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	352.271,36	0,00	352.271,36
380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	3.066.243,94	3.594.314,04	0,00	528.070,10
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	0,00	22.387,52	0,00	22.387,52
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	58.530.282,68	0,00	58.530.282,68
480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	443.640,79	443.640,79	0,00	0,00
500	NET DEĞER HESABI	803.593.141,27	3.806.890.963,46	0,00	3.003.297.822,19
511	BİRİMLER ARASI İŞLEMLER HESABI	26.468.341,07	26.468.341,07	0,00	0,00
519	DEĞER HAREKETLERİ SONUÇ HESABI	5.696.406.140,79	5.696.560.486,64	0,00	154.345,85
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	5.511.977.190,79	24.169.289.672,55	0,00	18.657.312.481,76
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI (-)	5.115.882.639,82	2.609.401.384,33	2.506.481.255,49	0,00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	4.574.651.748,08	10.046.977.519,78	0,00	5.472.325.771,70
591	DÖNEM OLUMSUZ FAALİYET SONUCU HESABI (-)	1.558.827.269,76	654.394.639,60	904.432.630,16	0,00
600	GELİRLER HESABI	1.295.073.052,23	1.295.073.052,23	0,00	0,00
610	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	3.338.825,96	3.338.825,96	0,00	0,00
630	GİDERLER HESABI	1.855.932.363,92	1.855.932.363,92	0,00	0,00
690	FAALİYET SONUÇLARI HESABI	7.324.391.789,54	7.324.391.789,54	0,00	0,00
698	ENFLASYON DÜZELTMESİ HESABI	6.011.555.711,79	6.011.555.711,79	0,00	0,00
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	1.087.390.421,49	1.087.390.421,49	0,00	0,00
805	GELİR YANSITMA HESABI	1.065.006.421,49	1.065.006.421,49	0,00	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	3.338.825,96	3.338.825,96	0,00	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	1.027.220.724,54	1.027.220.724,54	0,00	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	1.027.220.724,54	1.027.220.724,54	0,00	0,00
895	BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI HESABI	2.046.981.469,43	2.046.981.469,43	0,00	0,00
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	1.412.754.817,95	1.412.754.817,95	0,00	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	1.395.411.867,95	1.395.411.867,95	0,00	0,00
902	BÜTÇE ÖDENEK HAREKETLERİ HESABI	1.221.596.578,37	1.221.596.578,37	0,00	0,00
903	KULLANILACAK ÖDENEKLER HESABI	1.235.721.914,12	1.235.721.914,12	0,00	0,00
904	ÖDENEKLER HESABI	1.221.596.578,37	1.221.596.578,37	0,00	0,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	1.027.220.724,54	1.027.220.724,54	0,00	0,00
910	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	21.163.025,49	941.821,30	20.221.204,19	0,00
911	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	941.821,30	21.163.025,49	0,00	20.221.204,19
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	472.658.027,52	387.213.941,03	85.444.086,49	0,00

921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	387.213.941,03	472.658.027,52	0,00	85.444.086,49
948	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	1.363.540,25	624.037,99	739.502,26	0,00
949	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	624.037,99	1.363.540,25	0,00	739.502,26
962	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI BİLİMSEL PROJELER HESABI	17.768.264,20	2.412.053,23	15.356.210,97	0,00
963	BİLİMSEL PROJELER KARŞILIĞI HESABI	2.412.053,23	17.768.264,20	0,00	15.356.210,97
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ DURAN VARLIKLARIN KAYITLI DEĞERLERİ HESABI	64.893.792,92	0,00	64.893.792,92	0,00
993	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRLERİ HESABI	7.618.227,10	5.548.689,50	2.069.537,60	0,00
998	DİĞER NAZIM HESAPLAR HESABI	6.410.499,42	0,00	6.410.499,42	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	3.479.151,90	76.852.981,84	0,00	73.373.829,94
TOPLAM		88.351.291.071,80	88.351.291.071,80	30.347.614.341,63	30.347.614.341,63

FAALİYET SONUÇLARI TABLOSU

Kamu İdaresi Kodu: 454

Mali Yıl: 2025

Kamu İdaresi Adı: GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ

Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	GİDERİN TÜRÜ	2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
630	00	GİDERLER HESABI	855.613.873,37	1.280.936.022,63	1.848.727.191,88
630	01	PERSONEL GİDERLERİ	257.560.059,27	506.669.485,99	688.502.241,60
630	01	MEMURLAR	206.076.886,09	413.087.018,68	539.717.020,78
630	01	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	7.206.763,33	20.503.294,43	34.368.881,72
630	01	İŞÇİLER	42.177.778,84	70.582.346,84	111.487.737,73
630	01	Geçici Süreli Çalışanlar	1.906.317,81	2.428.850,25	2.928.601,37
630	01	Diğer Personel	192.313,20	67.975,79	0,00
630	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	37.472.007,37	63.733.990,72	88.108.967,97
630	02	Memurlar	27.579.875,87	47.546.694,47	62.079.071,59
630	02	Sözleşmeli Personel	620.901,00	1.959.940,58	3.200.809,74
630	02	İşçiler	9.113.659,73	14.002.003,12	22.504.181,71
630	02	Geçici Süreli Çalışanlar	157.570,77	225.352,55	324.904,93
630	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	59.817.783,31	105.151.836,13	137.717.472,13
630	03	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	46.672.991,03	80.758.400,19	105.763.480,47
630	03	Yolluklar	2.167.391,02	4.601.627,00	5.787.485,66
630	03	Görev Giderleri	81.866,06	187.518,71	271.587,56
630	03	Hizmet Alımları	8.409.558,31	12.963.265,13	21.365.352,02
630	03	Temsil ve Tanıtma Giderleri	132.033,13	233.664,32	264.715,47
630	03	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	1.775.704,76	5.704.376,38	3.918.232,15
630	03	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	578.239,00	702.984,40	346.618,80
630	05	Cari Transferler	47.849.987,54	63.620.730,08	102.078.683,27
630	05	Görevlendirme Giderleri	29.111.476,38	30.939.664,24	44.799.944,18
630	05	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	2.364.148,94	1.985.252,71	2.272.586,76
630	05	Hanehalkı ve İşletmelere Yapılan Transferler	16.359.498,20	30.677.245,22	55.006.152,33
630	05	Yurtdışına Yapılan Transferler	14.864,02	18.567,91	0,00
630	11	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	10.637,15	328.733,17	47.302,36

630	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumsuz Kur Farkları	10.637,15	328.733,17	47.302,36
630	13	00	Amortisman Giderleri	411.925.149,06	532.365.139,86	812.762.724,46
630	13	01	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	408.087.822,35	528.181.491,16	789.674.512,21
630	13	02	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	3.837.326,71	4.183.648,70	23.071.305,04
630	13	03	Diğer Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	0,00	0,00	16.907,21
630	14	00	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	2.578.818,91	4.782.477,42	6.917.040,72
630	14	01	Kırtasiye Malzemeleri	903.951,63	1.212.798,13	1.563.073,87
630	14	02	Beslenme/Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	3.540,00	11.973,15	4.800,00
630	14	03	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	53.362,19	53.576,08	180.827,36
630	14	04	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	0,00	0,00	170.766,00
630	14	05	Temizleme Ekipmanları	666.537,46	1.193.440,22	1.544.248,05
630	14	06	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiyeye Malzemeleri	292.743,38	832.419,34	670.773,20
630	14	08	İçecek	396,00	0,00	6.625,00
630	14	10	Zirai Maddeler	0,00	24.000,00	3.050,00
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	359.598,14	387.916,74	632.511,95
630	14	13	Yedek Parçalar	264.877,54	863.110,74	1.934.141,03
630	14	14	Nakil Vasıtaları Lastikleri	2.350,00	0,00	10.000,00
630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	2.655,00	0,00	54.006,96
630	14	16	Spor Malzemeleri Grubu	17.570,00	148.476,00	15.902,40
630	14	17	Basınçlı Ekipmanlar	0,00	0,00	66.324,00
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	11.237,57	54.767,02	59.990,90
630	15	00	Karşılık Giderleri	32.008.579,40	0,00	0,00
630	15	04	Kıdem Tazminatı Karşılıkları	32.008.579,40	0,00	0,00
630	20	00	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	37.703,47	7.732,02	0,00
630	20	01	Gelirlerden Alacaklardan Silinenler	37.703,47	0,00	0,00
630	20	02	Kişilerden Alacaklardan Silinenler	0,00	7.732,02	0,00
630	25	00	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	0,00	22.194,09	0,00
630	25	01	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	0,00	22.194,09	0,00
630	30	00	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	5.771.154,38	4.135.606,38	11.371.538,00
630	30	06	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	5.771.154,38	4.135.606,38	11.371.538,00
630	99	00	Diğer Giderler	581.993,51	118.096,77	1.221.221,37
630	99	99	Yukarıda Tanımlanamayan Diğer Giderler	581.993,51	118.096,77	1.221.221,37
GİDERLER TOPLAMI (A)				855.613.873,37	1.280.936.022,63	1.848.727.191,88
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	GELİRİN TÜRÜ		2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
600	00	00	GELİRLER HESABI	516.154.820,48	932.707.420,09	1.286.453.322,75
600	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	45.640.078,42	90.823.240,53	170.319.462,51
600	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	44.830.744,06	89.865.256,63	166.995.841,38
600	03	06	Kira Gelirleri	809.334,36	957.983,90	3.323.621,13
600	04	00	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	453.651.600,91	811.435.809,73	1.069.230.255,68
600	04	01	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	22.021.105,93	38.861.967,41	45.902.272,42
600	04	02	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	429.940.000,00	766.355.700,00	1.021.102.000,00
600	04	03	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	99.898,00	284.904,80	1.076.160,63
600	04	04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan	417.115,31	4.837.270,88	849.822,63

			Yardım ve Bağışlar			
600	04	05	Proje Yardımları	1.173.481,67	1.095.966,64	300.000,00
600	05	00	Diğer Gelirler	13.246.825,41	27.962.887,72	40.821.203,99
600	05	01	Faiz Gelirleri	42,88	11.711,35	11.156,93
600	05	02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	10.211.426,00	20.787.897,33	29.132.169,22
600	05	03	Para Cezaları	9.747,39	32.311,88	1.060.733,45
600	05	09	Diğer Çeşitli Gelirler	3.025.609,14	7.130.967,16	10.617.144,39
600	11	00	Değer ve Miktar değişimleri Gelirleri	3.616.315,74	2.485.482,11	6.076.980,57
600	11	01	Döviz Mevcudunun Değerlemesinden Oluşan Olumlu Kur Farkları	3.616.315,74	2.485.482,11	6.076.980,57
600	25	00	Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	0,00	0,00	5.420,00
600	25	01	Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdarelerinden Bedelsiz Olarak Alınan Mali Olmayan Varlıklardan Elde Edilen Gelirler	0,00	0,00	5.420,00
GELİRLER TOPLAMI (B)				516.154.820,48	932.707.420,09	1.286.453.322,75
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		İNDİRİM, İADE VE İSKONTONUN TÜRÜ	2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
610	00	00	İNDİRİM, İADE VE İSKONTOLAR HESABI	2.318.107,70	1.648.268,10	3.338.825,96
610	03	00	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	2.318.107,70	1.648.268,10	3.338.825,96
610	03	01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	2.318.107,70	1.648.268,10	3.338.825,96
İNDİRİM, İADE VE İSKONTO TOPLAMI (C)				2.318.107,70	1.648.268,10	3.338.825,96
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap		ENFLASYON DÜZELTMESİNİN TÜRÜ	2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
698	00	00	ENFLASYON DÜZELTMESİ HESABI	0,00	4.270.133.979,12	5.133.505.836,63
698	12	00	Arazi ve Arsalar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	0,00	732.197.796,56	903.741.280,33
698	13	00	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	0,00	10.949.662,61	13.515.012,14
698	14	00	Binalar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	0,00	3.737.544.151,97	4.643.471.702,31
698	15	00	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	0,00	520.237,58	738.360,64
698	16	00	Taşıtlar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	0,00	945.927,90	280.838,70
698	17	00	Demirbaşlar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	0,00	3.031.557,26	4.802.616,62
698	19	00	Maddi Duran Varlıkların Birikmiş Amortismanlarına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	0,00	-243.219.035,23	-439.024.937,58
698	19	01	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri	0,00	-1.343.780,54	-2.505.495,05
698	19	02	Binalar	0,00	-240.023.796,60	-435.004.031,87
698	19	03	Tesis, Makine ve Cihazlar	0,00	0,00	-128.424,34
698	19	04	Taşıtlar	0,00	-805.828,81	-224.670,97
698	19	05	Demirbaşlar	0,00	-1.045.629,28	-1.162.315,35
698	20	00	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabına İlişkin Enflasyon Düzeltmesi	0,00	28.163.680,47	5.980.963,47
ENFLASYON DÜZELTMESİ TOPLAMI (E)				0,00	4.270.133.979,12	5.133.505.836,63
				2023 YILI	2024 YILI	2025 YILI
GİDERLER TOPLAMI (A)				855.613.873,37	1.280.936.022,63	1.848.727.191,88
GELİRLER TOPLAMI (B)				516.154.820,48	932.707.420,09	1.286.453.322,75
İNDİRİM, İADE İSKONTO TOPLAMI (C)				2.318.107,70	1.648.268,10	3.338.825,96
NET GELİR (D=(B-C))				513.836.712,78	931.059.151,99	1.283.114.496,79
ENFLASYON DÜZELTMESİ (E)				0,00	4.270.133.979,00	5.133.505.836,00
FAALİYET SONUCU [(D+E)-A](+/-)				-341.777.160,59	3.920.257.108,48	4.567.893.141,54

FAALİYETLER DÜZEYİNDE GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ 2025 YILI ÖDENEK ve HARCAMA VERİLERİ

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2025				
	Ödenek (TL)	Yılısonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	G/Ö (%)	G/TÖ (%)
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	12.224.000	25.526.362	25.355.338	207	99
YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	12.224.000	25.526.362	25.355.338	207	99
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	12.224.000	25.526.362	25.355.338	207	99
YÜKSEKÖĞRETİM	870.428.000	925.045.436	761.444.741	87	82
ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	821.013.000	838.448.749	681.690.099	83	81
Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	72.000	57.000	-	79
Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	30.118.000	22.426.000	21.174.654	70	94
Galatasaray Üniversitesine Bağlı İlk ve Orta Öğretim Hizmetleri	81.451.000	86.906.000	75.455.260	93	87
Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	0	312.000	248.000	-	79
Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	13.714.000	13.784.400	13.218.108	96	96
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	671.467.000	672.171.800	534.498.946	80	80
Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	163.000	216.549	90.817	56	42
Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	24.100.000	42.560.000	36.947.315	153	87
YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI	49.415.000	86.596.688	79.754.641	161	92
Yükseköğretimde Barınma Hizmetleri	671.000	671.000	330.660	49	49
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	38.609.000	75.790.688	75.742.553	196	100
Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	2.687.000	2.687.000	1.514.305	56	56
Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler	7.105.000	7.105.000	2.036.634	29	29
Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri	343.000	343.000	130.489	38	38
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	216.398.000	234.443.430	225.418.285	104	96
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	2.863.000	4.240.270	3.682.338	129	87
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	1.447.000	2.838.270	2.432.541	168	86
İç Denetim	1.416.000	1.402.000	1.249.797	88	89
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	213.535.000	230.203.160	221.735.947	104	96
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	12.986.000	11.178.000	9.731.167	75	87
Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	995.000	995.000	264.468	27	27
Genel Destek Hizmetleri	88.471.000	95.004.460	90.512.724	102	95
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	14.368.000	16.704.300	15.805.088	110	95
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	48.310.000	55.344.850	55.202.877	114	100
Özel Kalem Hizmetleri	12.213.000	12.273.500	12.005.515	98	98
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	9.215.000	10.333.050	10.300.883	112	100
Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	1.268.000	1.268.000	896.499	71	71
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	25.709.000	27.102.000	27.016.726	105	100
GENEL TOPLAM	1.099.050.000	1.185.015.228	1.012.218.364	92	85

BİRİM DÜZEYİNDE GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ 2025 YILI ÖDENEK ve HARCAMA VERİLERİ

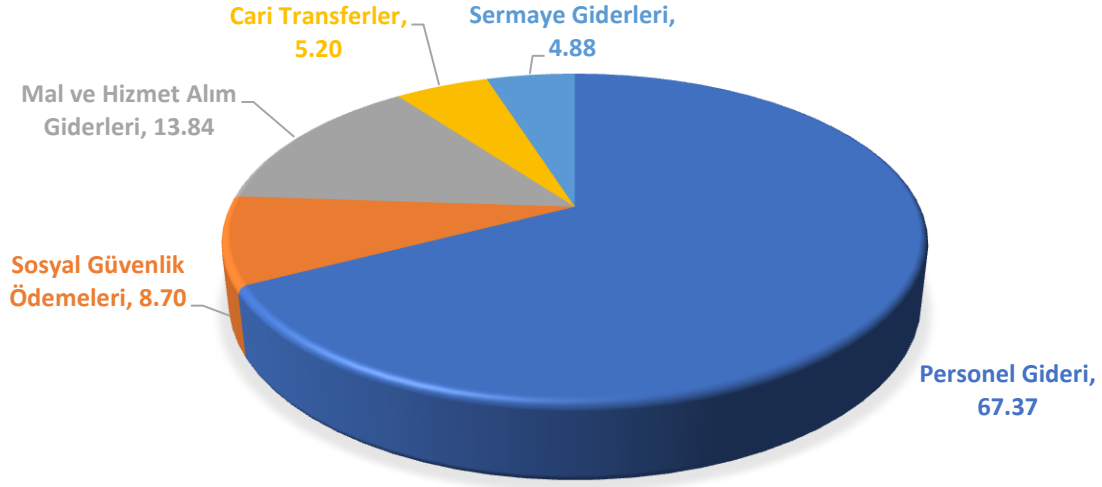
PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2025				
	Ödenek (TL)	Yılısonu Toplam Ödenek (TL)	Gerçekleşme (TL)	G/Ö (%)	G/TÖ (%)
FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	10.578.000	15.014.000	12.444.550	118	83
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ	57.142.000	58.063.800	56.888.717	100	98
MÜHENDİSLİK VE TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ	54.848.000	55.077.200	54.942.076	100	100
DENİZCİLİK YÜKSEKOKULU	190.000	190.000	0	0	0
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	43.640.000	49.972.000	45.677.418	105	91
HUKUK FAKÜLTESİ	70.927.000	71.596.900	71.552.616	101	100
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	74.059.000	72.833.500	71.650.721	97	98
İLETİŞİM FAKÜLTESİ	42.887.000	44.869.300	43.508.222	101	97
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU	42.761.000	42.952.000	42.882.373	100	100
MESLEK YÜKSEKOKULU	9.513.000	11.162.649	11.019.148	116	99
DİĞER MERKEZLER	74.000	74.000	40.976	55	55
GALATASARAY İLKÖĞRETİM OKULU	23.018.000	26.463.000	25.328.182	110	96
GALATASARAY LİSESİ	58.433.000	60.443.000	50.127.078	86	83
ÖZEL KALEM (REKTÖRLÜK)	25.779.000	39.511.862	38.874.674	151	98
ÖZEL KALEM (GENEL SEKRETERLİK)	93.216.000	97.841.500	97.047.720	104	99
İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI	176.586.000	168.497.960	146.754.387	83	87
PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI	48.310.000	55.344.850	55.202.877	114	100
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI	13.714.000	13.784.400	13.218.108	96	96
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI	69.927.000	106.931.838	100.036.292	143	94
BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI	12.986.000	11.178.000	9.731.167	75	87
YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI	154.603.000	163.275.300	45.822.562	30	28
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI	5.197.000	6.766.850	6.735.076	130	100
STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI	9.215.000	10.333.050	10.300.883	112	100
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	1.447.000	2.838.270	2.432.541	168	86
GENEL TOPLAM	1.099.050.000	1.185.015.228	1.012.218.364	92	85

EKONOMİK SINIFLANDIRMA DÜZEYİNDE GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ 2025 YILI GELİR GERÇEKLEŞME VERİLERİ

Gelirler				Açıklama	2025		
I	II	III	IV		Gelir Tahmini (TL)	Yılsonu Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme/Gelir Tahmini (%)
03				Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	79.556.000	167.381.288	210,4
03	1	1	01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	0	1.000	-
03	1	2	03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	0	0	-
03	1	2	29	Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	1.016.000	2.320.469	228,4
03	1	2	31	İkinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler	181.000	131.393	72,6
03	1	2	33	Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri	34.429.000	79.320.300	230,4
03	1	2	34	Tezli Yüksek Lisans Gelirleri	235.000	153.033	65,1
03	1	2	35	Doktora Gelirleri	91.000	517.286	568,4
03	1	2	38	Yurt Yatak Ücreti Gelirleri	24.752.000	48.234.895	194,9
03	1	2	69	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Yemek Hizmeti Gelirleri	15.826.000	20.367.653	128,7
03	1	2	99	Diğer hizmet gelirleri	1.758.000	12.610.987	717,3
03	6	1	01	Lojman Kira Gelirleri	210.000	121.497	57,9
03	6	1	99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	1.058.000	3.602.776	340,5
04				Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.012.102.000	825.684.774	81,6
04	2	1	01	Hazine Yardımı	844.302.000	734.335.000	87,0
04	2	2	01	Hazine Yardımı	167.800.000	90.474.000	53,9
04	4	1	03	Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	0	575.774	-
04	5	1	13	YÖK Burs Destekleri	0	300.000	-
05				Diğer Gelirler	7.392.000	37.377.053	505,6
05	1	9	01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	0	15.208	-
05	1	9	99	Diğer Faizler	0	1.611	-
05	2	6	16	Araştırma Projeleri Gelirleri Payı	1.673.000	27.090.175	1.619,3
05	3	2	99	Diğer İdari Para Cezaları	0	1.060.733	-
05	9	1	06	Kişilerden Alacaklar	0	687.266	-
05	9	1	19	Öğrenci Katkı Payı Telafi Gelirleri	5.719.000	7.908.026	138,3
05	9	1	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0	614.034	-
TOPLAM					1.099.050.000	1.030.443.115	93,8

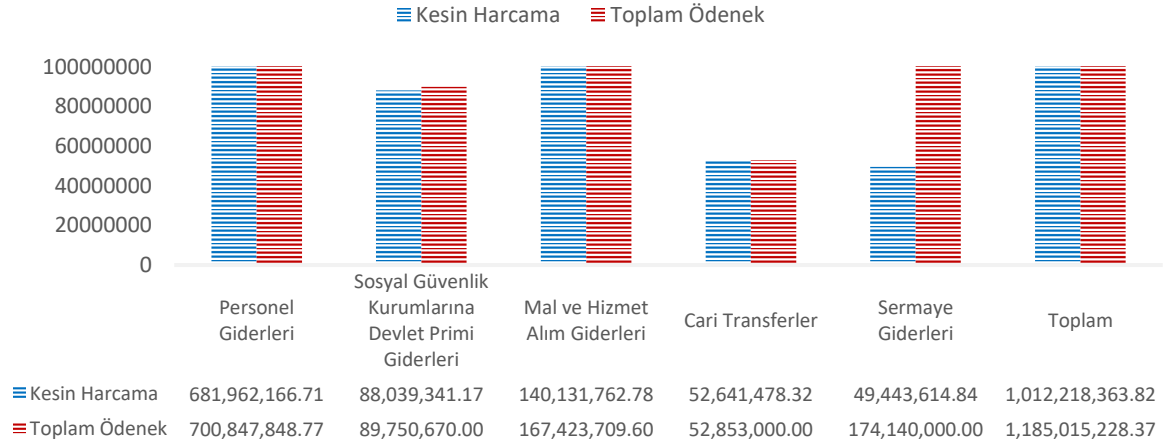
2 - Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

**2025 YILI YIL SONU TOPLAM BÜTÇE ÖDENEKLERİNİN DAĞILIMI
TABLOSU**



Toplam bütçe ödenekleri içerisinde, “01 Personel Giderleri” için %67,37; “02 Sosyal Güvenlik Kurumları Devlet Primi Giderleri” için %8,70; “03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri” için %13,84; “05 Cari Transfer Giderleri” için %5,20 ve “06 Sermaye Giderleri” için ise %4,88 oranında pay ayrılmıştır.

**2025 YILI TOPLAM BÜTÇE ÖDENEKLERİ-HARCAMA
TABLOSU**



2025 yılı sonu itibarı ile tertip bazında ödenekler; “01 Personel Giderleri” % 97,31; “02 Sosyal Güvenlik Kurumları Devlet Primi Giderleri” % 98,09; “03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri” % 83,70; “05 Cari Transfer Giderleri” % 99,60 ve “06 Sermaye Giderleri” ise %28,39 oranında gerçekleşmiştir.

3 - Mali Denetim Sonuçları

3.1 - Dış Denetim : 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 36 ncı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 68 inci maddeleri uyarınca; Sayıştay Başkanlığı tarafından, Üniversitenin 2025 yılı hesapları, (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı) mali iş ve işlemleri ile yönetim dönemi hesaplarının incelenmesi ve denetlenmesi işlemleri devam etmektedir.

3.2 - İç Denetim : Üniversitenin mali ve mali olmayan süreçler ile her türlü faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 63 üncü maddesi uyarınca İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından denetime tabidir. Üniversitenin iç denetim kadrolarında görev yapan iç denetçi sayısı 1'dir.



B. Performans Bilgileri

1 - Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Program Adı: Araştırma, Geliştirme ve Yenilik

Alt Program Adı: Araştırma Altyapıları

Faaliyet	Açıklama
Yükseköğretim Kurumları Araştırma Altyapısı Kurulması ve Geliştirilmesi	Bilimsel ve teknolojik gelişmede oynadığı rolün önemi göz önüne alınarak Üniversite bünyesinde, ulusal ve bölgesel önceliklerle uyumlu, kamu ve özel sektörün ihtiyaçlarını göz önüne alan araştırma altyapılarının kurulması süreçleri henüz tamamlanmamıştır.

Alt Program Adı: Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme

Faaliyet	Açıklama
Yükseköğretim Kurumları Temel Araştırma Hizmetleri	Bilimsel araştırma alanında etkinliğini artırarak uluslararası bir araştırma üniversitesi olmak vizyonuna sahip olan Galatasaray Üniversitesi tarafından bilimsel araştırmaların niteliğinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.
Yükseköğretim Kurumlarının Bilimsel Araştırma Projeleri	Üniversite bünyesinde, bilimsel araştırmaların niteliğinin geliştirilmesinde öncelikli olarak bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması hedeflenmiştir. Bu hedef ile birlikte, uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısının, SCIE, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısının ve başvuru patent, faydalı model veya tasarım sayısının artırılması sağlanacaktır.

Program Adı: Hayat Boyu Öğrenme

Alt Program Adı: Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri

Faaliyet	Açıklama
Toplum Hizmetine Sunulan Eğitim Programları, Kurs ve Seminerler	Kurum, 2021 yılı içerisinde Galatasaray Üniversitesi Toplumsal Katkı Politikasını misyon, vizyon ve stratejik amaçları ile uyumlu olacak şekilde tanımlamış ve Üniversite Senatosunda görüşerek kabul etmiştir. Üniversitenin stratejik planında yer alan "Toplumsal katkı faaliyetlerini desteklemek" amacı doğrultusunda, yaşam boyu öğrenme faaliyetlerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir. Hedef kapsamında, toplumsal gelişime katkıda bulunacak eğitim programlarına katılan kişi sayılarında ve kamuya açık yürütülen eğitim programlarına katılanlara verilen sertifika sayılarında artışlar izlenecektir.
Yükseköğretim Kurumları Sosyal Sorumluluk Projeleri	Sosyal sorumluluk projelerinin ölçülebilir hedefler doğrultusunda ve bir devamlılık içinde yürütülmesi İdarenin toplumsal katkı politikası metninde yer almaktadır. Ayrıca, sosyal sorumluluk projelerinin artırılması, Üniversitenin toplumsal katkı stratejileri arasında belirtilmiştir. Üniversitenin 2023-2027 dönemini kapsayan stratejik planında ana amaçlardan biri "A4. Toplumsal katkı faaliyetlerini desteklemek" olarak belirlenmiştir. Bu amaca ulaşmak için, toplumun gelişimine destek olunması hedefi belirlenmiştir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin desteklenmesi amacına yönelik olarak; kamuya açık yürütülen eğitim faaliyetleri, Üniversite personeli ile öğrencileri tarafından yürütülen sosyal sorumluluk projeleri, Üniversitede engelsiz bir ekosistemin oluşturulması faaliyetleri planlanmıştır.

Program Adı: Yönetim ve Destek Programı**Alt Program Adı: Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri**

Faaliyet	Açıklama
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Üniversitenin Hukuk Müşavirliği, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 51. maddesi ile 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'nin 26. ve 35.maddesine göre İdarenin öğrencileri ve personeli ile diğer kişi ve kuruluşlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde Üniversitenin haklarını savunmak, Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki mevzuata uygun olarak icrasında yardımcı olmakla ve danışmanlık hizmeti sunmakla görevli olarak faaliyetlerini sürdürmektedir.
İç Denetim	Üniversitede iç denetim faaliyetleri, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında üst yöneticiye bağlı İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	Üniversitede, Genel Sekreterlik tarafından Basın ve Halkla İlişkiler Hizmetlerinin yürütülmesi sağlanmaktadır.
Kurumsal Uluslararası İşbirliği Faaliyetleri	Galatasaray Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi (UIO), üniversitenin uluslararası faaliyet ve bağlantılarını yürütmekle sorumludur. Bu kapsamda, Bologna Süreci ile ilgili tüm idari işler, Erasmus değişim programı kapsamındaki öğrenci ve öğretim üyelerinin hareketliliği, yurt dışı burs ve stajlar, uluslararası projelerin takibi ve yurt dışı muhataplarla yapılan akademik anlaşmalar Ofisin çalışma alanında yer almaktadır. Ayrıca Ulusal Ajans ve bu konularda diğer yurt içi kurumlarla yürütülen ilişkiler de UIO tarafından yürütülmektedir.
Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	Üniversitenin yönetici, öğretim elemanı ve memurlarının işlemiş oldukları disiplin suçlarına ilişkin işlemler; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53 üncü maddesi, Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun disipline ilişkin maddeleri (Madde 124-145 arası) çerçevesinde yürütülmektedir.
Diğer Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Üniversitenin yönetici, öğretim elemanı ve memurlarının işlemiş oldukları disiplin suçlarına ilişkin işlemler; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 53 üncü maddesi, Yükseköğretim Kurumları Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Yönetmeliği ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun disipline ilişkin maddeleri (Madde 124-145 arası) çerçevesinde yürütülmektedir.

Alt Program Adı: Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler

Faaliyet	Açıklama
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Üniversitenin bilgi işlem sistemlerinin işletilmesi ve geliştirilmesi ile teknolojik kapasitesinin artırılmasına yönelik iş, işlem ve süreçler bu faaliyet altında izlenmektedir.
Diğer Destek Hizmetleri	Üniversitede, Akademik ve İdari birimler tarafından Genel Destek Hizmetleri haricindeki Diğer Destek Hizmetlerinin yürütülmesi sağlanmaktadır.
Engellilerin Erişebilirliğinin Sağlanması	5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun kapsamında engellilerin erişebilirliğinin sağlanması amacıyla yapılacak giderler bu faaliyet altında izlenmektedir. Galatasaray Üniversitesi tarafından, engellilerin toplumsal hayata katılımının önündeki engellerin kaldırılması için Kurumun yapı alanlarında fiziksel, mimari, yönlendirici ve bilgilendirici tedbirlerin alınması sağlanmaktadır.
Genel Destek Hizmetleri	Üniversitede, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından Genel Destek Hizmetlerinin yürütülmesi sağlanmaktadır. Üniversitenin tüm programları için gerekli olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlerinin faaliyetleri bu faaliyet altında izlenmektedir.

İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Üniversitenin insan kaynakları, Cumhurbaşkanlığı Kararı ile Üniversite idari ve akademik kadrolarına verilen atama izinleri çerçevesinde, etkin ve verimli bir şekilde kullanılmaktadır. Üniversitenin personel planlamasının yapılması; personel atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi; insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenmektedir.
İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Hazine adına kayıtlı olup Üniversiteye tahsis edilen veya Üniversite adına kayıtlı olan taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, kiralama, satım, işletme, bakım onarım ve benzeri iş, işlem ve süreçlerin yürütülmesine yönelik giderler bu faaliyet altında izlenmektedir.
Özel Kalem Hizmetleri	Bu faaliyet altında, Üniversitenin Özel Kalem Birimi tarafından, Rektör ve Rektör Yardımcılarının randevu ve görüşmeleri ile yazı işleri yürütülmekte, ayrıca Rektörün vereceği diğer görevler yapılmaktadır.
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Üniversitenin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından, 18.02.2006 tarihli ve 26084 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde faaliyetler yürütülmektedir.
Taşınmaz Mal Gelirleriyle Yürütülecek Hizmetler	Üniversitenin taşınmazlarının kiralanması ve işletilmesinden elde edilen gelirlerin üniversite bütçesine öz gelir kaydedilmesi ve üniversitenin mal ve hizmet alımları giderlerinde kullanılmak üzere ilgili gider bütçe kalemlerine ödenek kaydedilerek harcanmasına yönelik iş ve işlemler bu faaliyet altında yürütülmektedir.
Yükseköğretimde Öğrencilere Yönelik İdari Hizmetler	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca, öğrencilerin yeni kayıt, kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işlerin yapılması, mezuniyet, kimlik, burs ve mezunların izlenmesine ilişkin iş ve işlemler bu faaliyet altında yürütülmektedir.

Program Adı: Yükseköğretim Hizmetleri

Alt Program Adı: Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler

Faaliyet	Açıklama
Araştırma Görevlileri Yurtdışı Araştırma Bursu Hizmetleri	Üniversitede görev yapmakta ve doktora tez aşamasında olan araştırma görevlilerinin mecburi hizmet yükümlülüğüne ilişkin hükümler uygulanmaksızın en az altı ay veya en fazla bir yıl süreyle yurtdışına burslu ve yol giderleri karşılanarak gönderilmesi faaliyetlerini kapsamaktadır.
Öğretim Elemanlarına Yönelik Yabancı Dil Kursu Hizmetleri	Üniversitede, "Yabancı Dil Eğitimi İçin Yurtdışına Gönderilecek Öğretim Elemanlarına Yabancı Dil Kursu Giderlerinin Desteklenmesi Amacıyla Burs Verilmesine İlişkin Usul ve Esaslar" çerçevesinde işlemler yürütülmektedir.
Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı ve Yurtdışı Destek Hizmetleri	"Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı, Yükseköğretim Kurumu'nun "Öğretim Üyesi Yetiştirme Programına İlişkin Esas ve Usuller"i kapsamında yürütülen bir programdır. Bu kapsamda, lisansüstü eğitim verme imkanına sahip olan yükseköğretim kurumlarında, öğretim üyesi ihtiyacı olan diğer yükseköğretim kurumlarının araştırma görevlilerine lisansüstü eğitim yaptırılması yoluyla öğretim üyesi yetiştirilmesine ilişkin esas ve usuller düzenlenmiştir. ÖYP kapsamında atanan araştırma görevlileri deneyimlerini artırmak üzere doktora tez araştırma desteği ile 6 ay ile 1 yıl arası sürelerde yurtdışında görevlendirilmektedir."

Alt Program Adı: Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim

Faaliyet	Açıklama
Doktora Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri	Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından ülkemizin doktoralı insan kaynağına olan ihtiyacı karşılamak üzere doktora bursu verilmektedir. Üniversite geçmiş yıllar içerisinde YÖK 100/2000 Doktora Bursları Projesi kapsamında belli alanlarda desteklenmeye layık görülmüştür. Bu sayede Türkiye'nin öncelikli araştırma alanlarında doktoralı araştırmacı yetiştirilmesine katkıda bulunulmaktadır.

<p style="text-align: center;">Fen ve Mühendislik Bilimleri Öğrencilerinin Uygulamalı Eğitimi</p>	<p>Galatasaray Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümünün öğrencileri, temel mühendislik eğitimi yanında, yazılım, donanım ve bilgisayar bilimleri alanlarında; Bilgisayar Ağları, Veri Bilimi, Yazılım Mühendisliği, Gömülü Sistemler, Dağıtık ve Paralel Sistemler, Otomatlar ve Diller Teorisi, Yapay Zeka, Web Teknolojileri, Multimedya ve Bilgisayar Grafikleri gibi konularda öğrenim görmektedir. Eğitim ve öğretim laboratuvar uygulamaları, projeler, ortak çalışmalar, farklı disiplinlere ait problemlerin ilgili alanda incelenmesi ve modellenmesi gibi farklı yöntemlerle sürdürülmektedir.</p> <p>Programın öğrenim dili Fransızca olup, İngilizce ikinci yabancı dil olarak ders programında yer almakta ve mezunların Fransızca yanında iyi derecede İngilizce bilmeleri istenmektedir. Bölümün öğrencileri, yaz döneminde Türkiye'deki önde gelen ulusal ve çok uluslu şirketlerde veya yurt dışında yaptıkları zorunlu stajlar ile teorik bilgilerini uygulamaya geçirme olanağı bulmakta ve iş yaşamı için deneyim kazanmaktadır. Öğrenciler, bilgisayar bilimleri, donanım ve yazılım kapsamındaki uygulamaları gerçekleştirmek için tasarım, simülasyon ve araştırma laboratuvarlarından yararlanmaktadır.</p> <p>Bilgisayar Mühendisliği Bölümü'nde, laboratuvarlar dört farklı başlık altında sıralanmaktadır:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Temel Mühendislik Eğitimi (Fizik, Kimya) 2. Elektronik ve Donanım Laboratuvarı 3. Temel Bilgisayar Eğitimi Laboratuvarı (Yazılım, Donanım) 4. Uzmanlık ve Mesleki Laboratuvarlar: <ol style="list-style-type: none"> a. Robotik Laboratuvarı b. Ağ Laboratuvarı c. Mobil Hesaplama Laboratuvarı d. Yazılım Mühendisliği Laboratuvarı e. Araştırma Laboratuvarları f. BITLAB g. PERALAB h. AILAB ı. Multimedia LAB <p>Bilgisayar Mühendisliği Bölümü Fransa ağırlıklı olmak üzere Avrupa ülkelerindeki birçok üniversiteyle Erasmus+ programı kapsamında öğrenci değişimi yapmaktadır. Bölüm mezunlarının büyük çoğunluğu halen çeşitli kamu kurumlarında ve özel kuruluşlarda uzman mühendis ve yönetici kadrolarında çalışmakta, diğer bir kısmı ise akademik hayatlarına öğretim üyesi veya lisansüstü öğrencisi olarak devam etmektedir.</p> <p>Endüstri Mühendisliği Bölümü Lisans Programı öğrencileri, matematik, temel mühendislik ve bilgisayar bilimleri eğitimi yanında, yöneylem araştırması, simülasyon, mühendislik ekonomisi, finansman yönetimi, üretim yönetimi, kalite yönetimi, tesis planlama, bilgi teknolojileri ve insan kaynakları yönetimi konularında öğrenim görmektedir. Programın öğrenim dili Fransızca olup, İngilizce ikinci yabancı dil olarak ders programında yer almakta ve mezunların Fransızca yanında iyi derecede İngilizce bilmeleri istenmektedir.</p> <p>Endüstri Mühendisliği Bölümünün öğrencileri, yaz döneminde Türkiye'deki önde gelen ulusal ve çok uluslu şirketlerde veya yurt dışında yaptıkları zorunlu stajlar ile teorik bilgilerini uygulamaya geçirme olanağı bulmakta ve iş yaşamı için deneyim kazanmaktadır. Öğrenciler, temel mühendislik bilimleri kapsamındaki uygulamaları gerçekleştirmek için kimya, mekanik, elektronik, bilgisayar ve bilgisayarla tasarım laboratuvarlarından yararlanmaktadır.</p> <p>Üniversitenin Fen Edebiyat Fakültesi Matematik Bölümünde, pür matematik derslerinin yanı sıra, bilgisayar derslerinin de yer aldığı ders programında, üç ve dördüncü sınıf programında önemli oranda uygulamalı seçmeli dersler bulunmaktadır. Eğilimleri doğrultusunda bu dersleri seçmede serbest olan öğrenciler, mezuniyetin ardından, matematiğin yanı sıra iktisattan mühendisliğe uzanan disiplinlerde akademik kariyere devam edebilirler.</p>
<p>Galatasaray Üniversitesine Bağlı İlk ve Orta Öğretim Hizmetleri</p>	<p>Devlet Üniversitesi olan Galatasaray Üniversitesi, Üniversite statüsünü alması ile birlikte bütünsel eğitim-öğretim kurumu olma özelliğini korumuş, Galatasaray Lisesi ile ona bağlı Galatasaray İlkokulu ve Ortaokulu da Üniversite Rektörlüğüne bağlı öğretim birimleri olarak tanımlanmıştır.</p>
<p>Lisans Öğrencilerine Yönelik Burs Hizmetleri</p>	<p>Üniversitede; resmi ve özel vakıflardan burs alan öğrencilerin işlemleri, (Başarı durumlarının takibi) ile Yüksek Öğrenim ve Kredi Yurtlar Kurumundan kredi ve burs alan öğrencilerin takibi (başarı durumları) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının görevleri arasındadır.</p>
<p>Yabancı Uyruklu Öğrenci Programı Kapsamında Yürütülen Hizmetler</p>	<p>Üniversiteye Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Kabulü, "Galatasaray Üniversitesi'ne Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulünde Uygulanacak Esaslara İlişkin Yönerge" hükümleri kapsamında gerçekleştirilmektedir.</p>
<p>Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklarının Geliştirilmesi ve Erişimin</p>	<p>Üniversite eğitim faaliyetlerinin çok yönlü uygulamalarında yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmek üzere farklı birimlerin desteğini almaktadır. Dil yetkinliğinin artırılması için, Espace Francophone ve Centre d'Auto Apprentissage biriminde yer alan uygulamalar (yazılımlar, dil geliştirme paketleri) ve multimedya (CD-DVD vb.) araçları ile ders sonrası</p>

Kolaylaştırılması	<p>faaliyetler teşvik edilmektedir. Ayrıca, dil eğitimi içerisinde yazılı-görsel malzemeler, akıllı kürsü sistemleri uygulanmaktadır. Farklı akademik birimlerde, laboratuvar uygulamaları için donanım ve yazılım desteği sunulmakta, ders işleyişinde akıllı tahta ve projeksiyon sistemlerinden yararlanılmaktadır. Üniversite genelinde verilen derslerle ilgili öğrenciler ve öğretim elemanlarının erişimine açık, "uni.gsu.edu.tr" sitesi desteği sunulmaktadır. Bunlara ek olarak, kütüphane düzeyinde e-veritabanlarına ve e-kitaplara uzaktan erişim sağlanmakta, gelen yeni talepler doğrultusunda bu aboneliklerin sayısı arttırılmaktadır. Kütüphane kaynaklarına uzaktan erişime ilişkin bilgilendirme kütüphane web sayfasında verilmektedir.</p> <p>Üniversitede öğrencilerin kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanımalarına fırsatı vermek amacıyla, ders programlarında zorunlu derslerin yanı sıra seçmeli dersler almalarına olanak tanınmaktadır. Seçimlik derslerin alınması sırasında öğrenci danışmanları öğrencileri farklı disiplinlerden dersler seçmeleri konusunda yönlendirmektedir.</p> <p>Üniversitede öğrenciler ders dışı faaliyetlerini; akademik, kültürel ve sportif kulüpler ile yürütmektedir. Her kulüp ve spor takımına bir öğretim elemanı danışmanlık yapmaktadır. Kulüplerin ve spor takımlarının etkinlikleri; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından, bütçe olanakları ve ilgili mevzuat kapsamında desteklenmektedir.</p>
Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	Birinci öğretim, yükseköğretim kurumlarında normal örgün öğretimdir. Üniversitenin Fakülte ve Enstitülerinde normal örgün öğretim yapılmaktadır.
Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	<p>Yükseköğretim kurumlarında yapılacak ikili öğretimde ikinci öğretimle ilgili hususlar, 3843 sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılması, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun Bazı Maddelerinin Değiştirilmesi Ve Bu Kanuna Bir Ek Madde Eklenmesi Hakkında Kanun ile belirlenmiştir.</p> <p>Yükseköğretim kurumlarında normal örgün öğretimin bitimini takiben yapılan örgün öğretim İkinci Öğretimdir. Üniversitenin Denizcilik Meslek Yüksekokulunun programlarında İkinci Öğretim uygulaması ile eğitim ve öğretim verilmektedir.(*). Ayrıca Üniversiteye bağlı Enstitülerde İkinci Öğretim Programları bulunmaktadır.</p> <p>(*).10 Temmuz 2024 tarihinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının kararı ile İkinci Öğretim programları kapatılmış olup 2024-2025 eğitim öğretim yılı itibarıyla Denizcilik Meslek Yüksekokulu bünyesinde eğitim, normal (birinci) öğretim olarak devam etmektedir.</p>
Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	<p>Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre, yüksek lisans programı, tezli ve tezsiz olmak üzere iki şekilde yürütülebilir. Bu programların hangi enstitü anabilim/anasanat dallarında ve nasıl yürütüleceği ile yükseköğretim kurumlarının yetkisinde olan tezli ve tezsiz yüksek lisans programları arasında geçişe izin hususları senatolar tarafından çıkarılan yönetmelikle düzenlenir.</p> <p>Galatasaray Üniversitesinin Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitülerinde tezsiz yüksek lisans programları bulunmaktadır.</p>
Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim	<p>Üniversite bünyesinde 31110 numaralı 26.04.2020 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan yönetmelik ile "Galatasaray Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi" açılmıştır. Üniversitede uzaktan eğitim amaçlı olarak kullanılan MOODLE yazılımı üzerinde geliştirilen webservis aracılığıyla, Öğrenci Otomasyon Sisteminde bulunan güncel veriler çekilmiş, bu sayede çevrim içi yapılan dersler için sistem hazır hale getirilerek hizmete alınmıştır.</p> <p>Üniversitenin 2023-2027 dönemini kapsayan stratejik planında "Eğitimde niteliği geliştirmek" amacı kapsamında, uzaktan eğitimle verilecek derslerin sayısı ile uzaktan eğitim laboratuvarlarına ayrılan yatırım bütçesinde yapılacak artışların izlenmesi planlanmıştır.</p>

Alt Program Adı: Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı

Faaliyet	Açıklama
Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	<p>Üniversitede, beslenme hizmetleri ile ilgili bilgiler, aylık yemek listeleri ve yemek ücretleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından ilan edilmektedir. Öğrenci ve personelin kimlik kartlarına yemek bedelleri, anlaşma yapılan bankanın ATM veya İnternet Bankacılığı hizmetleri aracılığıyla doldurulmakta ve yemek yiyenlerin sayıları elektronik ortamda takip edilmektedir. Aylık ödemeler yüklenici yemek firması tarafından yemek yiyen kişi sayısını belirten faturalar ile Daire Başkanlığının bilgisayar takip merkezinde belirlenmiş sayılar, Kontrol Teşkilatının incelemesi sonucu tutanakla tespit edilerek, doğrulukları onaylanmakta ve hakedişler yapılmaktadır.</p> <p>Üniversitenin öğrencilerinin talepleri üzerine Öğrencilere sabah kahvaltısı ve akşam yemeği imkanları da sunulmuş ve bu imkanlardan Üniversite personelinin de yararlanması uygun</p>

	<p>görülmüştür.</p>
<p>Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetler</p>	<p>Üniversitede Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından; öğrencilerin boş zamanlarında ilgi ve yeteneklerine göre sanat ve kültür çalışmalarını yapmaları için resim, fotoğraf, el sanatları, halk dansları, klasik dans, müzik, tiyatro vb. faaliyet alanlarında kursların açılması sağlanmakta, çalışma grupları, korolar oluşturularak, bu grup ve koroların Üniversite içinde ve dışında konser, gösteri, sergi, kültürel gezi vb. faaliyetlerde bulunabilmeleri için Öğrenci Kulüpleri aracılığıyla etkinlikler planlanmakta ve gerçekleştirilmektedir.</p> <p>Spor hizmetleri olarak öğrencilerin ve çalışanların beden sağlıklarını korumak ve geliştirmek, disiplinli çalışma alışkanlığı kazandırmak, spora ilgi duymalarını sağlamak ve boş zamanlarını değerlendirmek için; grup çalışmaları ve karşılaşmalar düzenlenmekte, spor takımları kurulmakta, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu ve spor etkinliği düzenleyen diğer yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla işbirliği yapılarak, üniversiteyi temsilen öğrencilerin yarışma ve müsabakalara katılmaları sağlanmaktadır.</p>
<p>Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin Diğer Hizmetler</p>	<p>Üniversitede Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilerin beden ve ruh sağlıklarını korumak, topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla; çağdaş yöntemlerle yeterli kaliteli düzeyde beslenme, barınma, sağlık, kültür, spor, psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri sunulmakta, sosyal ihtiyaçlarının karşılanması faaliyetleri yürütülmektedir.</p>
<p>Yükseköğretimde Sağlık Hizmetleri</p>	<p>Üniversitelerin Sağlık Merkezlerinde verilecek Sağlık Hizmetleri, Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal ile Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Uygulama Yönetmeliği'nin 11. maddesinde belirtilmiştir. Sağlık Hizmetleri Üniversitenin bütün öğrencileri ile çalışanları, çalışanların bakmakla yükümlü oldukları bireylerine sağlık hizmeti verir. Galatasaray Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından, Sağlık Ünitesinde yönetmelikle belirtilen yükümlülükler kapsamında;</p> <ul style="list-style-type: none">-Birinci Basamak Tedavi Hizmetleri-Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetleri-Diş Hekimliği Hizmetleri-Sağlık Teknisyeni Hizmetleri sunulmaktadır.

2 - Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

i. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (3 Aylık)

Yıl: 2025

Programın Adı: Araştırma, Geliştirme ve Yenilik

Alt Programın Adı: Araştırma Altyapıları

Alt Program Hedefi: Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Değeri	Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
					I	II	III	IV	Yılsonu Değeri	Oranı	Durumu
1	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	-	-
Değerlendirme		Bilimsel araştırma alanında etkinliğini artırarak uluslararası bir araştırma üniversitesi olmak vizyonuna sahip olan Galatasaray Üniversitesi tarafından bilimsel araştırmaların niteliğinin, çeşitliliğinin ve yaygınlığının artırılması amaçlanmaktadır.									

Alt Programın Adı: Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme

Alt Program Hedefi: Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Değeri	Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
					I	II	III	IV	Yılsonu Değeri	Oranı	Durumu
1	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	0,0033	0,005	0,0031	0,0031	0,004	0,004	0,0038	80,00	Kısmen Ulaşıldı
2	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	0	1	0	0	1	0	1	100,00	Ulaşıldı
3	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	0	1	0	0	0	0	0	0,00	Ulaşılamadı
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	3.909.427,34	3.500.000	0	4.122.000	5.569.619	1.855.181	11.546.800,09	329,91	Aşıldı
5	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	1	5	1	0	0	1	1	20,00	Ulaşılamadı
6	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	78	80	55	62	67	68	68	85,00	Kısmen Ulaşıldı
7	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	0,326	0,27	0,23	0,26	0,27	0,45	0,48	166,67	Aşıldı
8	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	1	3	0	0	1	0	1	33,33	Ulaşılamadı
9	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	13	16	16	16	16	22	22	137,50	Aşıldı

10	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	92	130	22	15	45	36	118	90,77	Kısmen Ulaşıldı
Değerlendirme		Galatasaray Üniversitesinde bilimsel araştırmaların niteliğinin artırılmasında öncelikli olarak bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması hedeflenmiştir. Bu hedef ile birlikte, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI gibi prestijli bilimsel dergilerin yer aldığı indeksler tarafından taranan yayın sayısının artırılması, atama ve yükseltme kriterlerinde nitelikli araştırma çıktılarının etkisinin artırılması sağlanacaktır. Bilimsel araştırma çıktılarının niteliğinin artırılması kapsamında, araştırma çıktılarında ulusal ve uluslararası endeksli yayınların artırılması ile atama ve yükseltme kriterlerinde araştırma çıktılarının etkisinin artırılması ana stratejiler olarak izlenmektedir. Gerçekleşme verileri, sorumlu birimler tarafından gönderilen değerlerin konsolide edilmesiyle hesaplanmıştır.									

Yıl: 2025

Programın Adı: Hayat Boyu Öğrenme

Alt Programın Adı: Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri

Alt Program Hedefi: Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Değeri	Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
					I	II	III	IV	Yılsonu Değeri	Oranı	Durumu
1	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	16	29	3	2	0	6	11	37,93	Ulaşılmadı
2	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	8.436	9.000	1.324	1.536	1.003	735	4.598	51,09	Ulaşılmadı
3	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	21	36	3	8	2	13	26	72,22	Ulaşılmadı
4	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	338	1.185	80	51	65	71	267	22,53	Ulaşılmadı
5	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	26	29	9	2	4	9	24	82,76	Kısmen Ulaşıldı
6	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	0	2	0	0	0	0	0	0,00	Ulaşılmadı
Değerlendirme		Toplumsal katkı faaliyetlerinin desteklenmesi, Üniversitenin temel amaçları arasındadır. Kurum, Toplumsal Katkı Politikasını Üniversite Senatosunda görüşerek kabul etmiştir. Galatasaray Üniversitesi eğitim, araştırma ve kurumsal alanda olduğu gibi toplumsal alanda toplumsal gelişime katkı çalışmalarının yaygınlaştırılması ile toplumsal ve çevresel duyarlılık projelerin artırılmasını hedefleyerek, toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların artırılmasını amaçlamaktadır. Toplumsal gelişime katkıda bulunan çalışmaların yaygınlaştırılması hedefi doğrultusunda, toplumsal gelişim alanında gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerinde ve toplumsal gelişim alanında dış katılımcılara yönelik düzenlenen eğitim faaliyetleri düzenlenmektedir. Üniversitede kurum, kuruluşlarla işbirliği içerisinde ortak toplumsal ve çevresel duyarlılık kapsamında çalışmalar yapılmaktadır.									

Yıl: 2025
Programın Adı: Yükseköğretim
Alt Programın Adı: Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler
Alt Program Hedefi: Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Değeri	Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
					I	II	III	IV	Yılsonu Değeri	Oranı	Durumu
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	0,166	0,184	0,020	0,050	0,140	0,184	0,184	100,00	Ulaşıldı
2	YÖK tarafından öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	1	12	1	1	1	1	1	8,33	Ulaşılmadı
3	Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	Sayı	29	24	17	19	22	24	24	100,00	Ulaşıldı
4	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	-	-
Değerlendirme		<p>Üniversite geçmiş yıllar içerisinde YÖK 100/2000 Doktora Bursları Projesi kapsamında belli alanlarda desteklenmeye layık görülmüştür. Bu sayede Üniversite tarafından Türkiye'nin öncelikli araştırma alanlarında doktoralı araştırmacı yetiştirilmesine katkıda bulunulmaktadır.</p> <p>Eğitim ve öğretim kalitesinin temel unsuru olarak değerlendirilen akademik personel niteliğinin pekiştirilmesi hedefi ile üniversitenin öncelikli iç paydaşı olarak görülen akademik personelin sürekli gelişiminin sağlanması adına uluslararası değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayılarında, uluslararası görevlendirme sayılarında gelişmeler elde edilmektedir.</p>									

Alt Programın Adı: Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim
Alt Program Hedefi: Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Değeri	Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
					I	II	III	IV	Yılsonu Değeri	Oranı	Durumu
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	47	27	16	12	4	7	39	144,44	Aşıldı
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	0,626	0,53	0,626	0,626	0,5788	0,5788	0,5788	109,21	Aşıldı
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	0,65	0,704	0,67	0,676	0,783	0,796	0,796	113,07	Aşıldı
5	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	917.367	917.500	1.086.040	1.086.040	1.076.781	1.077.251	1.077.251	117,41	Aşıldı
6	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	212,4	198,079	257,84	249,38	252,35	253,89	253,89	128,18	Aşıldı
7	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	246.532	262.200	63.769	47.768	26.570	70.843	208.950	79,69	Ulaşılmadı
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	0,297	0,301	0,28	0,3	0,27	0,27	0,27	89,70	Kısmen Ulaşıldı

9	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	m ²	1,536	1,433	1,58	1,52	1,56	1,56	1,56	108,86	Aşıldı
10	Öğrenci başına düşen kapalı alan	m ²	6,598	6,152	6,77	6,54	6,68	6,72	6,72	109,23	Aşıldı
11	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	0,093	0,097	0,05	0,05	0,1	0,1	0,1	103,09	Aşıldı
12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	28,41	30,675	27,89	28,46	28,26	27,55	27,55	89,81	Kısmen Ulaşıldı
13	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	0,574	0,503	0,662	0,697	0,574	0,559	0,559	111,13	Aşıldı
15	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	0	0	1	0	1	100,00	Ulaşıldı
16	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	11	14	5	9	9	13	13	92,86	Kısmen Ulaşıldı
17	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	34	33	35	35	36	36	36	109,09	Aşıldı
18	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	23	31	24	24	22	24	24	77,42	Ulaşılamadı
19	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	16	16	14	14	29	30	30	187,50	Aşıldı
20	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	0,095	0,109	0,01	0,01	0,05	0,06	0,06	55,05	Ulaşılamadı
Değerlendirme		2025 yılı sonu itibariyle bu faaliyet altında yer alan performans göstergelerinin birçoğunda belirlenen hedeflerin üzerinde gerçekleşme meydana gelmiştir.									

Alt Programın Adı: **Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı**

Alt Program Hedefi: Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Değeri	Hedeflenen Gösterge Değeri	Gerçekleşme						
					I	II	III	IV	Yıllık Değeri	Oran	Durumu
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	160	175	162	162	130	166	166	94,86	Kısmen Ulaşıldı
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2.777	3.095	1.874	2.345	3.027	2.790	2.790	90,15	Kısmen Ulaşıldı
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	m ²	0,938	0,875	0,96	0,93	0,95	0,95	0,95	108,57	Aşıldı
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	75	75	75	76	77	80	80	106,67	Aşıldı
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	335	345	72	75	20	221	388	112,46	Aşıldı
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	5.927,59	6.514,29	1.221,25	1.221,25	1.335,94	1.509,47	5.287,91	81,17	Kısmen Ulaşıldı
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	9.046,15	13.570	3.993,65	3.095,69	710,34	5.344,64	13.144,32	96,86	Kısmen Ulaşıldı
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	83,59	77	0	80,18	0	78,10	78,10	101,43	Aşıldı
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	0,136	0,138	0,024	0,038	0,046	0,084	0,084	60,87	Ulaşılmadı
Değerlendirme		<p>Üniversitede öğrencilere kaliteli, hijyen ve doğru beslenme koşullarına uygun yemek servisi sunabilmek amacıyla; 4734 sayılı Kamu İhale Kanununa göre yapılan ihale ile yemek hizmeti verilmektedir. Üniversite öğrencilerinin talepleri üzerine, öğrencilerimize öğle yemeğinin yanı sıra akşam yemeği ve sabah kahvaltısı imkânları da sunulmuştur. Üniversite Yönetim Kurulu kararıyla ihtiyaç sahibi 200 öğrenciye karşılıksız yemek bursu verilmiştir.</p> <p>Üniversite tarafından yükseköğretim öğrencilerine barınma olanağı sunulmamaktadır. Üniversiteye bağlı Galatasaray Lisesi öğrencilerine barınma imkânı sunulmaktadır.</p> <p>Kurumun stratejik planında, öğrencilerin üniversite içerisinde bulunduğu süre boyunca kendilerini üniversitenin bir parçası olarak görmeleri ve mezuniyet sonrasında üniversiteyi temsil edebilmeleri açısından öğrenci bağlılığının artırılması hedeflenmiştir. Bu kapsamda, öğrencilere sağlanan burs olanaklarında iyileşmeler, fiziksel olanaklardaki gelişmeler, kulüplerin düzenlediği etkinliklerin kapsamı ve sosyal ve fiziksel olanaklara ilişkin öğrenci memnuniyetindeki iyileşmeler izlenmekte değerlendirilmektedir. Öğrenci bağlılığının artırılması hedefi doğrultusunda, öğrencilere sağlanan sosyal olanakların ve sunulan fiziksel altyapının iyileştirilmesi ve öğrenci kulüp faaliyetlerinin etkinleştirilmesi temel stratejiler olarak belirlenmiştir.</p>									

Performans Göstergesi Sonuçları Formu

Program Adı: Araştırma Geliştirme ve Yenilik			
Alt Program Adı: Araştırma Altyapıları			
Alt Program Hedefi: Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi			
Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	0	0	-
Alt Program Adı: Yükseköğretimde Bilimsel Araştırma ve Geliştirme			
Alt Program Hedefi: Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması			
Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	0,005	0,0038	Kısmen Ulaşıldı
Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	1	1	Ulaşıldı
Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	1	0	Ulaşılamadı
Araştırma merkezleri gelir miktarı	3.500.000	11.546.800,09	Aşıldı
Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	5	1	Ulaşılamadı
BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	80	68	Kısmen Ulaşıldı
Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	0,27	0,48	Aşıldı
Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	3	1	Ulaşılamadı
Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	16	22	Aşıldı
Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	130	118	Kısmen Ulaşıldı
Program Adı: Hayat Boyu Öğrenme			
Alt Program Adı: Yükseköğretim Kurumları Sürekli Eğitim Faaliyetleri			
Alt Program Hedefi: Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması			
Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	29	11	Ulaşılamadı
Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	9.000	4.598	Ulaşılamadı
Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	36	26	Ulaşılamadı
Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	1.185	267	Ulaşılamadı
Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	29	24	Kısmen Ulaşıldı
Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	2	0	Ulaşılamadı
Program Adı: Yükseköğretim			
Alt Program Adı: Öğretim Elemanlarına Sağlanan Burs ve Destekler			
Alt Program Hedefi: Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi			
Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	0,184	0,184	Ulaşıldı
YÖK tarafından öncelikli alanlarda sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	12	1	Ulaşılamadı
Yükseköğretim Kurulu tarafından sağlanan araştırma desteklerinden yararlananların sayısı	24	24	Ulaşıldı

Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	0	0	-
--	---	---	---

Alt Program Adı: Ön Lisans Eğitimi, Lisans Eğitimi ve Lisansüstü Eğitim

Alt Program Hedefi: Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	27	39	Aşıldı
Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	-	-	-
Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	0,53	0,5788	Aşıldı
Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	0,704	0,796	Aşıldı
Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	917.500	1.077.251	Aşıldı
Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	198,079	253,89	Aşıldı
Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	262.200	208.950	Ulaşılamadı
Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	0,301	0,27	Kısmen Ulaşıldı
Öğrenci başına düşen eğitim alanı	1,433	1,56	Aşıldı
Öğrenci başına düşen kapalı alan	6,152	6,72	Aşıldı
Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	0,097	0,1	Aşıldı
Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	30,675	27,55	Kısmen Ulaşıldı
Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	-	-	-
Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	0,503	0,559	Aşıldı
Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	0	1	Ulaşıldı
Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	14	13	Kısmen Ulaşıldı
Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	33	36	Aşıldı
Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	31	24	Ulaşılamadı
Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	16	30	Aşıldı
Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	0,109	0,06	Ulaşılamadı

Alt Program Adı: Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamı

Alt Program Hedefi: Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Performans Göstergesi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Yılsonu Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Durumu
Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	175	166	Kısmen Ulaşıldı
Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	3.095	2.790	Kısmen Ulaşıldı
Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	0,875	0,95	Aşıldı
Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	75	80	Aşıldı
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	345	388	Aşıldı
Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	6.514,29	5.287,91	Kısmen Ulaşıldı
Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	13.570	13.144,32	Kısmen Ulaşıldı
Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	77	78,10	Aşıldı
Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	0,138	0,084	Ulaşılamadı

ii. Performans Denetim Sonuçları

3.1 - Dış Denetim: 6085 sayılı Sayıştay Kanunu'nun 36 ncı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 68 inci maddeleri uyarınca; Sayıştay Başkanlığı tarafından, Üniversitenin 2025 yılı hesapları, (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı) mali iş ve işlemleri ile yönetim dönemi hesaplarının incelenmesi ve denetlenmesi işlemleri devam etmektedir.

3.2 - İç Denetim: Üniversitenin mali ve mali olmayan süreçler ile her türlü faaliyetleri, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 63 üncü maddesi uyarınca İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından denetime tabidir. Üniversitenin iç denetim kadrolarında görev yapan denetçi sayısı 1'dir.

2025 yılında İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından yapılan denetimler aşağıda yer almaktadır.

Denetlenen Süreç
Eğitim-Öğretim Süreçleri Performans Denetimi
Yurtdışından ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Süreçleri Uygunluk ve Performans Denetimi
Denizcilik MYO Faaliyetleri Uygunluk Denetimi



3 - Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	1. Eğitimde niteliği geliştirmek					
Stratejik Hedef	1.1 Yüksek niteliklere sahip öğrenciler tarafından tercih edilirliliği artırmak					
Performans	%82,94					
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Üniversite internet sitesindeki haber sayısı	10	223	270	806	%100,00
2	Üniversiteyi tanıtıcı etkinlik sayısı	10	65	80	115	%100,00
3	Lisansüstü programlarda kontenjan doluluk oranı	10	%45	%57,00	%46,52	%81,61
4	YKS’de ilgili puan türünde ilk 5.000’e girenlerin toplama oranı	30	%68	%71,00	%71,20	%100,00
5	ALES’in ilgili puan türünde ilk %5’lik dilime girenlerin toplama oranı	20	%55	%59,00	%44,62	%75,63
6	YDS veya eşdeğeri sınavlardan 85 ve üstü alanların toplama oranı	20	%42	%47,00	%22,68	%48,26
Değerlendirme	<p>Üniversite bünyesinde oluşturulan Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu (SPEK) tarafından, Üniversitenin 2023 – 2027 dönemini kapsayan Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinden sorumlu Akademik ve İdari Birimlerin, 2025 yılı içerisinde gerçekleştirecekleri faaliyetler hakkında planlama ve takip yapılması konularında toplantılar yapılmıştır.</p> <p>Yüksek niteliklere sahip öğrenciler tarafından tercih edilirliliği artırmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında 6 adet performans göstergesi izlenmiştir.</p> <p>2025 yılında, söz konusu hedefe ilişkin olarak 3 adet performans göstergesinde %100 başarıya ulaşılmıştır.”Lisansüstü programlarda kontenjan doluluk oranı” ile “ALES’in ilgili puan türünde ilk %5’lik dilime girenlerin toplama oranı” performans göstergelerinde ise hedef değerlerine makul düzeyde ulaşılmıştır.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	1. Eğitimde niteliği geliştirmek					
Stratejik Hedef	1.2 Öğrenci bağlılığını artırmak					
Performans	%93,15					
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Burslu lisans öğrencilerinin sayısının toplama oranı	15	%21	%29,00	%25,55	%88,10
2	Eğitimin normal program süresinde bitirilme oranı	20	%45	%52,00	%57,88	%100,00
3	Kayı silinen öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı	15	%4,85	%4,20	%4,83	%86,96
4	Öğrencilerin genel memnuniyet düzeyi	35	%83	%84,00	%78,10	%92,98
5	Öğrencilerin danışmanlık sisteminden memnuniyet oranı	15	%75	%78,00	%74,60	%95,64
Değerlendirme	Öğrenci bağlılığını artırmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen 5 adet performans göstergesi izlenmiştir. 2025 yılında, söz konusu hedefe ilişkin olarak 3 adet performans göstergesinde, hedeflenen değere başarıya ulaşılmıştır. “Burslu lisans öğrencilerinin sayısının toplama oranı” ile “Kaydı silinen öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı” Performans göstergelerinde ise hedef değerlerine makul düzeyde ulaşılmıştır.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	1. Eğitimde niteliği geliştirmek					
Stratejik Hedef	1.3 Eğitimde kalite uygulamalarını yaygınlaştırmak					
Performans	%55,02					
Sorumlu Birim	Kalite Koordinasyon Birimi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Akredite olan lisans programı sayısı	30	3	7	3	%42,86
2	Öz değerlendirmesi tamamlanan program oranı	30	%9	%80,00	%21,43	%26,79
3	Öğrencilerin eğitim hizmetlerinden memnuniyet oranı	40	%73	%77,00	%65,70	%85,32
Değerlendirme	Eğitimde kalite uygulamalarını yaygınlaştırmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen 3 adet performans göstergesinden “Öğrencilerin eğitim hizmetlerinden memnuniyet oranı” göstergesinde hedeflenen gerçekleşme değerine makul düzeyde ulaşılmıştır. Stratejik planın izleyen yıllarında, “Öz değerlendirmesi tamamlanan program oranı” performans göstergesinde hedeflenen değere ulaşılabilmesi için, Üniversitede ön lisans ve lisans programlarından öz değerlendirmesi tamamlananların sayısındaki artışlar izlenecektir. Ayrıca, akredite olan lisans programı sayısındaki artışlar için gerekli çalışmalar yapılacaktır.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	1. Eğitimde niteliği geliştirmek					
Stratejik Hedef	1.4 Eğitim programlarını zenginleştirmek					
Performans	%90,69					
Sorumlu Birim	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Yan dal program sayısı	10	32	38	36	%94,74
2	Çift anadal program sayısı	10	18	21	19	%90,48
3	Yan dal programları mezun sayısı	10	11	20	15	%75,00
4	Çift anadal programları mezun sayısı	10	10	15	10	%66,67
5	Lisans programlarında açılan seçmeli ders sayısının toplama oranı	25	%33	%38,00	%42,64	%100,00
6	Lisans programlarında açılan disiplinler arası ders sayısının toplama oranı	10	%18	%21,00	%42,43	%100,00
7	Kurumların işbirliğiyle açılan ders sayısı	10	7	15	12	%80,00
8	Uzaktan eğitim kapsamında verilen ders sayısı	15	4	20	38	%100,00
Değerlendirme	<p>Eğitim programlarını zenginleştirmek STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen 8 adet performans göstergesinden 5 inde hedeflenen gerçekleşme düzeyine başarıyla ulaşılmıştır.</p> <p>“Lisans programlarında açılan seçmeli ders sayısının toplama oranı”, “Lisans programlarında açılan disiplinler arası ders sayısının toplama oranı” ve “Uzaktan eğitim kapsamında verilen ders sayısı” performans göstergelerinde %100 hedef değere ulaşılmış olup “Yan dal program sayısı” ve “Çift anadal program sayısı” performans göstergelerinde ise makul düzeyde başarı sağlanmıştır.</p> <p>“Kurumların iş birliğiyle açılan ders sayısı” ve “Yan dal programları mezun sayısı” performans göstergelerinde de makul düzeyde başarı sağlanmıştır.</p> <p>“Çift anadal programları mezun sayısı” performans göstergesinde hedeflenen değere ulaşılabilmesi için gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	1. Eğitimde niteliği geliştirmek					
Stratejik Hedef	1.5 Eğitim kaynaklarını geliştirmek					
Performans	%83,48					
Sorumlu Birim	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı	15	36,88	38,75	35,82	%92,44
2	Öğrenci başına düşen e-yayın sayısı	20	146,72	155,88	217,64	%100,00
3	Kütüphane yatırım bütçesinin toplam yatırım bütçesine oranı	30	%7,82	%8,83	%4,30	%48,70
4	Eğitim laboratuvarlarına ayrılan yatırım bütçesinin toplam yatırım bütçesine oranı	35	%0.5	%3,20	%3,62	%100,00
Değerlendirme	Eğitim kaynaklarını geliştirmek STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen 4 adet performans göstergesinden 3'ünde hedeflenen gerçekleşme düzeyine başarıyla ulaşılmıştır. Kütüphane yatırım bütçesi ödeneklerindeki artışlar, stratejik planın ilerleyen yıllarında izlenecektir.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	1. Eğitimde niteliği geliştirmek					
Stratejik Hedef	1.6 Eğitimde uluslararasılaşma seviyesini artırmak					
Performans	%93,15					
Sorumlu Birim	Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinasyon Birimi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Uluslararası ortak program sayısı	15	10	13	10	%76,92
2	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	20	19	30	30	%100,00
3	Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı	15	28	31	24	%77,42
4	Uluslararası tanıtıcı etkinlik sayısı	10	1	3	6	%100,00
5	Uluslararası değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	20	250	280	309	%100,00
6	Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	20	125	155	432	%100,00
Değerlendirme	Eğitimde uluslararasılaşma seviyesini artırmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen 6 adet performans göstergesinden 4'ünde hedeflenen gerçekleşme düzeyine başarıyla ulaşılmıştır."Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı" ve "Uluslararası ortak program sayısı" performans göstergelerinde ise makul düzeyde başarı sağlanmıştır.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	2. Bilimsel araştırmaların niteliğini geliştirmek					
Stratejik Hedef	2.1 Araştırma performansını artırmak					
Performans	%86,63					
Sorumlu Birim	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	25	108	130	118	%90,77
2	SCIE, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	20	0,161	0,184	0,184	%100,00
3	Başvurulan patent, faydalı model veya tasarım sayısı	10	0	3	1	%33,33
4	Lisansüstü öğrencilerin sayısının toplama oranı	10	%35	%38,00	%27,00	%71,05
5	Mezun olan doktora öğrencisi sayısı	10	20	26	39	%100,00
6	Ulusal yayın üretilen tezlerin toplama oranı	10	%10	%50,00	%82,00	%100,00
7	Uluslararası yayın üretilen tezlerin toplama oranı	15	%5	%20,00	%18	%90,00
Değerlendirme	<p>Araştırma performansını artırmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen 7 adet performans göstergesinden 5’inde hedeflenen gerçekleşme düzeyine başarıyla ulaşılmıştır.</p> <p>“Lisansüstü öğrencilerin sayısının toplama oranı” performans göstergesinde ise makul düzeyde başarı sağlanmıştır.</p> <p>Üniversitenin kadrolu öğretim elemanları ve idari personeli tarafından başvurusu yapılacak patent, faydalı model ve tasarım sayısı göstergesinde ise planlanan değere ulaşamamış olup, stratejik plan döneminin ilerleyen yıllarında gerçekleşecek artışlar izlenecektir.</p>					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	2. Bilimsel araştırmaların niteliğini geliştirmek					
Stratejik Hedef	2.2 Araştırma yetkinliğini üst seviyede tutmak					
Performans	%89,14					
Sorumlu Birim	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Öğretim elemanı başına düşen Ar-Ge proje sayısı	25	0,22	0,27	0,48	%100,00
2	Ar-Ge projesine katılan öğretim elemanı oranı	25	%26,80	%35,00	%24,00	%68,57
3	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	20	60	80	68	%85,00
4	Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı	10	2	7	11	%100,00
5	Uluslararası ortaklı proje sayısı	10	11	16	37	%100,00
6	Üye olunan araştırma ağı sayısı	10	2	4	26	%100,00
Değerlendirme	Araştırma yetkinliğini üst seviyede tutmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen 4 adet performans göstergesinde hedeflenen gerçekleşme düzeyine başarıya ulaşılmıştır.”Ar-Ge projesine katılan öğretim elemanı oranı”performans göstergesinde stratejik planın ilerleyen yıllarında hedeflenen değere ulaşılabilmesi için gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	2. Bilimsel araştırmaların niteliğini geliştirmek					
Stratejik Hedef	2.3 Araştırma kaynaklarını geliştirmek					
Performans	%78,19					
Sorumlu Birim	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Ar-Ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	35	%0,21	%0,55	%0,38	%69,09
2	Ulusal kurumlar tarafından desteklenen projelerin toplam bütçesi	25	5.150.000 TL	8.000.000 TL	4.610.677,00 TL	%57,63
3	Uluslararası kurumlar tarafından desteklenen projelerin toplam bütçesi	20	10.630.000 TL	9.000.000 TL	60.722.450,50 TL	%100,00
4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	10	1.265.000 TL	3.500.000 TL	11.546.800,09 TL	%100,00
5	Bursiyer olarak desteklenen lisansüstü öğrenci sayısı	10	28	50	48	%96,00
Değerlendirme	Araştırma kaynaklarını geliştirmek STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen 5 adet performans göstergesinden 3'ünde hedeflenen gerçekleştirme düzeyine başarıyla ulaşılmıştır. “Ulusal kurumlar tarafından desteklenen projelerin toplam bütçesi” ve “Ar-Ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı” performans göstergelerinde ise, stratejik planın ilerleyen yıllarında hedeflenen değere ulaşılabilmesi için gerekli iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	2. Bilimsel araştırmaların niteliğini geliştirmek					
Stratejik Hedef	2.4 Araştırma sonuçlarının görünürlüğünü artırmak					
Performans	%100,00					
Sorumlu Birim	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Öğretim elemanlarının uluslararası bilimsel etkinliklerde yaptıkları sunuş sayısı	20	41	70	134	%100,00
2	Öğretim üyesi başına uluslararası hakemli dergilerdeki atf sayısı	50	12,09	16,09	22,58	%100,00
3	Üniversite adresli bilimsel yayınların açık erişim oranı	30	%20	%26,00	%52,68	%100,00
Değerlendirme	Araştırma sonuçlarının görünürlüğünü artırmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen 3 adet performans göstergesinde hedeflenen gerçekleşme düzeyine başarıyla ulaşılmıştır.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	3. Girişimcilik faaliyetlerini desteklemek					
Stratejik Hedef	3.1 Girişimcilik hakkında farkındalığı artırmak					
Performans	%76,19					
Sorumlu Birim	Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Girişimcilik yarışmalarına katılan proje sayısı	15	0	2	0	%0,00
2	Yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı	25	7	15	14	%93,33
3	Girişimcilik temalı öğrenci kulüplerine üye öğrenci sayısı	25	15	42	30	%71,43
4	Girişimcilik hakkında farkındalık yaratan etkinlik sayısı	35	1	7	8	%100,00
Değerlendirme	Girişimcilik hakkında farkındalığı artırmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen “Yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı” ve “Girişimcilik hakkında farkındalık yaratan etkinlik sayısı” performans göstergelerinde hedeflenen gerçekleşme düzeyine başarıyla ulaşılmıştır. “Girişimcilik temalı öğrenci kulüplerine üye öğrenci sayısı” performans göstergesinde ise, makul derecede performans hedefine ulaşılmıştır.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	3. Girişimcilik faaliyetlerini desteklemek					
Stratejik Hedef	3.2 Girişimcilerin yetkinliğini artırmak					
Performans	%0,00					
Sorumlu Birim	Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Girişimcilik sertifikası alan öğrenci sayısı	40	0	70	0	%0,00
2	Ön kuluçkaya alınan proje sayısı	60	0	4	0	%0,00
Değerlendirme	Girişimcilerin yetkinliğini artırmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen performans göstergelerinde, stratejik planın ilerleyen yıllarında hedeflenen değerlere ulaşılabilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	3. Girişimcilik faaliyetlerini desteklemek					
Stratejik Hedef	3.3 Girişimcilerin imkânlarla erişimlerini artırmak					
Performans	%17,14					
Sorumlu Birim	Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Kurumların desteklediği girişimcilik projesi sayısı	40	0	2	0	%0,00
2	Girişimcilerle destekleyicileri bir araya getiren etkinlik sayısı	60	0	7	2	%28,57
Değerlendirme	Girişimcilerin imkânlarla erişimlerini artırmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen performans gösterge değerlerindeki artışlar stratejik planın ilerleyen yıllarında izlenecektir.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	4. Toplumsal katkı faaliyetlerini desteklemek					
Stratejik Hedef	4.1 Yaşam boyu öğrenme faaliyetlerini geliştirmek					
Performans	%64,09					
Sorumlu Birim	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Eğitim programlarına katılan kişi sayısı	30	2.500	3.300	1480	%44,85
2	Eğitim programlarına katılanların memnuniyet düzeyi	30	%65	%75,00	%91,00	%100,00
3	Eğitim programları kapsamında verilen sertifika sayısı	25	890	1.185	267	%22,53
4	Mezunlarla birlikte yapılan eğitim faaliyeti sayısı	15	0	4	10	%100,00
Değerlendirme	Yaşam boyu öğrenme faaliyetlerini geliştirmek STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen 2 performans göstergesinde hedeflenen gerçekleşme düzeyine başarıyla ulaşılmıştır. “Eğitim programlarına katılan kişi sayısı” ile “Eğitim programları kapsamında verilen sertifika sayısı” performans göstergelerinde ise, stratejik planın müteakip yıllarında hedef değerlere ulaşılabilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	4. Toplumsal katkı faaliyetlerini desteklemek					
Stratejik Hedef	4.2 Toplumun gelişimine destek olmak					
Performans	%32,64					
Sorumlu Birim	Toplumsal Katkı Koordinasyon Birimi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Yürütülen sosyal sorumluluk projeleri sayısı	25	36	48	16	%33,33
2	Engelsiz üniversite ödülleri sayısı	20	0	9	1	%11,11
3	Kurum içi bilinçlendirme faaliyeti sayısı	10	60	69	75	%100,00
4	KAGEM kapsamında yapılan faaliyet sayısı	10	16	20	9	%45,00
5	Sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında alınan ödül sayısı	20	0	2	0	%0,00
6	Üniversitenin yeşil, çevreci üniversite endeksindeki sıralaması	15	-	800	1582	%50,57
Değerlendirme	Toplumun gelişimine destek olmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen “Kurum içi bilinçlendirme faaliyeti sayısı” performans göstergesinde hedeflenen gerçekleşme düzeyine ulaşılmıştır. Yürütülen sosyal sorumluluk projelerinde, KAGEM kapsamında öğrencilerin kariyerlerini geliştirmelerine yönelik düzenlenecek faaliyetlerde ve sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında alınan ödül sayılarındaki artışlar stratejik planın ilerleyen yıllarında izlenecektir. Üniversitenin dünyanın en çevreci üniversiteleri arasında yer alması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	4. Toplumsal katkı faaliyetlerini desteklemek					
Stratejik Hedef	4.3 Topluma hizmete yönelik faaliyetleri artırmak					
Performans	%73,33					
Sorumlu Birim	Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Yürürlükteki Üniversite-sanayi işbirliği protokol sayısı	60	5	18	10	%55,56
2	Kurumlara yönelik verilen danışmanlık sayısı	40	29	40	42	%100,00
Değerlendirme	Topluma hizmete yönelik faaliyetleri artırmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen “Kurumlara yönelik verilen danışmanlık sayısı” performans göstergesinde hedeflenen gerçekleşme düzeyine ulaşılmıştır. “Yürürlükteki Üniversite-sanayi işbirliği protokol sayısı” performans göstergesi kapsamında; endüstriyel kuruluşlarla araştırma, eğitim, danışmanlık, etkinlik düzenleme, tez, bitirme projesi ve staj çalışmaları yürütme maksatlı akdedilen proje sayılarının artırılması için çalışmalara devam edilecektir.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	5. Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek					
Stratejik Hedef	5.1 Yerleşke altyapısı ve fiziksel olanakları iyileştirmek					
Performans	%47,13					
Sorumlu Birim	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Yerleşkelerde restore edilen tarihi eserlerin alanı (m2)	20	200	1000	407	%40,70
2	Yenilenen derslik alanı (m2)	25	150	1250	150	%12,00
3	Bilgi işlem altyapısına ayrılan yatırım bütçesinin toplam yatırım bütçesine oranı	25	%12,5	%17,00	%9,00	%52,94
4	Elektrik tüketimi tasarruf oranı	10	%0	%9,00	%2,48	%27,56
5	Doğalgaz tüketimi tasarruf oranı	10	%0	%12,00	%14,05	%100,00
6	Su tüketimi tasarruf oranı	10	%0	%6,00	%7,77	%100,00
Değerlendirme	Yerleşke altyapısı ve fiziksel olanakları iyileştirmek STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen “Doğalgaz tüketimi tasarruf oranı” ve “Su tüketimi tasarruf oranı” performans göstergelerinde 2025 yılı sonu için hedeflenen değere ulaşılmıştır. 5.1 STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen diğer göstergelerde ise, stratejik planda yer alan hedef değerlerine ilerleyen yıllarda ulaşılabilmesi amacıyla sorumlu birimler tarafından azami gayret gösterilecektir.					

Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	5. Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek					
Stratejik Hedef	5.2 İç paydaşların memnuniyetini artırmak					
Performans	%90,95					
Sorumlu Birim	Kalite Koordinasyon Birimi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Personelin katılım sağladığı kültür, sanat, bireysel ve mesleki gelişim etkinliği sayısı	25	19	40	41	%100,00
2	Birimdeki çalışma ortamından memnuniyet düzeyi	30	%74	%77,00	%69,86	%90,73
3	Kurumsal yönetim ve iletişimden memnuniyet düzeyi	15	%72	%76,00	%65,60	%86,32
4	Öğretim elemanlarının genel memnuniyet düzeyi	15	%80	%82,00	%70,64	%86,15
5	İdari personelin genel memnuniyet düzeyi	15	%80	%82,00	%70,29	%85,72
Değerlendirme	İç paydaşların memnuniyetini artırmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen 5 adet performans göstergesinden 2'sinde hedeflenen değere başarıyla ulaşılmıştır. 3 performans göstergesinde ise, makul düzeyde başarı sağlanmıştır.					

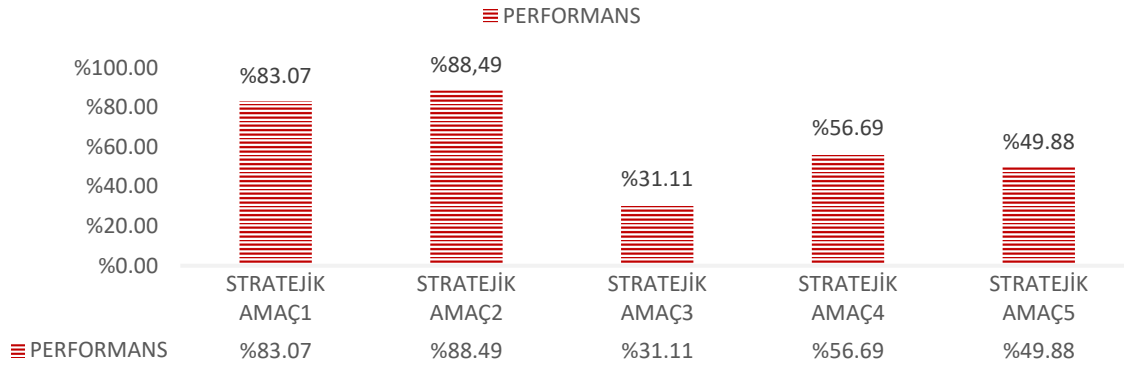
Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu

Yıl/Dönem	2025					
İdare Adı	38.54 – GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ					
Stratejik Amaç	5. Kurumsal kapasiteyi güçlendirmek					
Stratejik Hedef	5.3 Dış paydaşlarla iletişimi artırmak					
Performans	%11,57					
Sorumlu Birim	Kalite Koordinasyon Birimi					
Sıra	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	Hedef	Gerçekleşme	Performans
1	Akademik birimlerin danışma kurulları ile yaptığı toplantı sayısı	40	7	42	9	%21,43
2	Araştırma merkezlerinin danışma kurulları ile yaptığı toplantı sayısı	30	5	20	2	%10,00
3	Dış paydaşların genel memnuniyet düzeyi	30	%60	%66,00	İzlenemedi.	%0,00
Değerlendirme	Dış paydaşlarla iletişimi artırmak STRATEJİK HEDEFİ kapsamında izlenen performans göstergelerinde hedeflenen değerlere ulaşılamamıştır. Kalite Koordinasyon Birimi Koordinatörlüğü tarafından, Stratejik planın izleyen yıllarında “Dış paydaşların genel memnuniyet düzeyi” göstergesinde hedeflenen değerlere ulaşılabilmesi amacıyla anket yapılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.					

STRATEJİK HEDEFLER PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

P.G.	Stratejik Hedef	Gerçekleşme Durumu
1	Eğitimde Niteliği Geliştirmek	%83,07
1.1	Yüksek niteliklere sahip öğrenciler tarafından tercih edilirliliği artırmak	%82,94
1.2	Öğrenci bağlılığını artırmak	%93,15
1.3	Eğitimde kalite uygulamalarını yaygınlaştırmak	%55,02
1.4	Eğitim programlarını zenginleştirmek	%90,69
1.5	Eğitim kaynaklarını geliştirmek	%83,48
1.6	Eğitimde uluslararasılaşma seviyesini artırmak	%93,15
2	Bilimsel Araştırmaların Niteliğini Geliştirmek	%88,49
2.1	Araştırma performansını artırmak	%86,63
2.2	Araştırma yetkinliğini üst seviyede tutmak	%89,14
2.3	Araştırma kaynaklarını geliştirmek	%78,19
2.4	Araştırma sonuçlarının görünürlüğünü artırmak	%100,00
3	Girişimcilik Faaliyetlerini Desteklemek	%31,11
3.1	Girişimcilik hakkında farkındalığı artırmak	%76,19
3.2	Girişimcilerin yetkinliğini artırmak	%0,00
3.3	Girişimcilerin imkânlarla erişimlerini artırmak	%17,14
4	Toplumsal Katkı Faaliyetlerini Desteklemek	%56,69
4.1	Yaşam boyu öğrenme faaliyetlerini geliştirmek	%64,09
4.2	Toplumun gelişimine destek olmak	%32,64
4.3	Topluma hizmete yönelik faaliyetleri artırmak	%73,33
5	Kurumsal Kapasiteyi Güçlendirmek	%49,88
5.1	Yerleşke altyapısı ve fiziksel olanakları iyileştirmek	%47,13
5.2	İç paydaşların memnuniyetini artırmak	%90,95
5.3	Dış paydaşlarla iletişimi artırmak	%11,57

STRATEJİK AMAÇLAR-PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU



Üniversitenin 2023-2027 stratejik planda yer alan stratejik amaçlarının 2025 yılı dönem sonu gerçekleşme ortalaması **%66,60**'tır.

Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu

İdare Adı		38.54 - GALATASARAY ÜNİVERSİTESİ			
Hedef	Performans Göstergesi	Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yıl sonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
1.1		Yüksek niteliklere sahip öğrenciler tarafından tercih edilirlği artırmak			%82,94
	1.1.1	Üniversite internet sitesindeki haber sayısı	270	806	%100,00
	1.1.2	Üniversiteyi tanıttıcı etkinlik sayısı	80	115	%100,00
	1.1.3	Lisansüstü programlarda kontenjan doluluk oranı	%57,00	%46,52	%81,61
	1.1.4	YKS’de ilgili puan türünde ilk 5.000’e girenlerin toplama oranı	%71,00	%71,20	%100,00
	1.1.5	ALES’in ilgili puan türünde ilk %5’lik dilime girenlerin toplama oranı	%59,00	%44,62	%75,63
	1.1.6	YDS veya eşdeğeri sınavlardan 85 ve üstü alanların toplama oranı	%47,00	%22,68	%48,26
1.2		Öğrenci bağlılığını artırmak			%93,15
	1.2.1	Burslu lisans öğrencilerinin sayısının toplama oranı	%29,00	%25,55	%88,10
	1.2.2	Eğitimin normal program süresinde bitirilme oranı	%52,00	%57,88	%100,00
	1.2.3	Kayı silinen öğrencilerin toplam öğrenci sayısına oranı	%4,20	%4,83	%86,96
	1.2.4	Öğrencilerin genel memnuniyet düzeyi	%84,00	%78,10	%92,98
	1.2.5	Öğrencilerin danışmanlık sisteminden memnuniyet oranı	%78,00	%74,60	%95,64
1.3		Eğitimde kalite uygulamalarını yaygınlaştırmak			%55,02
	1.3.1	Akredite olan lisans programı sayısı	7	3	%42,86
	1.3.2	Öz değerlendirmesi tamamlanan program oranı	%80,00	%21,43	%26,79
	1.3.3	Öğrencilerin eğitim hizmetlerinden memnuniyet oranı	%77,00	%65,70	%85,32
1.4		Eğitim programlarını zenginleştirmek			%90,69
	1.4.1	Yan dal program sayısı	38	36	%94,74
	1.4.2	Çift anadal program sayısı	21	19	%90,48
	1.4.3	Yan dal programları mezun sayısı	20	15	%75,00
	1.4.4	Çift anadal programları mezun sayısı	15	10	%66,67
	1.4.5	Lisans programlarında açılan seçmeli ders sayısının toplama oranı	%38,00	%42,64	%100,00
	1.4.6	Lisans programlarında açılan disiplinler arası ders sayısının toplama oranı	%21,00	%42,43	%100,00
	1.4.7	Kurumların işbirliğiyle açılan ders sayısı	15	12	%80,00
	1.4.8	Uzaktan eğitim kapsamında verilen ders sayısı	20	38	%100,00
1.5		Eğitim kaynaklarını geliştirmek			%83,48

1.5.1	Öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı	38,75	35,82	%92,44
1.5.2	Öğrenci başına düşen e-yayın sayısı	155,88	217,64	%100,00
1.5.3	Kütüphane yatırım bütçesinin toplam yatırım bütçesine oranı	%8,83	%4,30	%48,70
1.5.4	Eğitim laboratuvarlarına ayrılan yatırım bütçesinin toplam yatırım bütçesine oranı	%3,20	%3,62	%100,00
1.6	Eğitimde uluslararasılaşma seviyesini artırmak			%93,15
1.6.1	Uluslararası ortak program sayısı	13	10	%76,92
1.6.2	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	30	30	%100,00
1.6.3	Yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı	31	24	%77,42
1.6.4	Uluslararası tanıtıcı etkinlik sayısı	3	6	%100,00
1.6.5	Uluslararası değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	280	309	%100,00
1.6.6	Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	155	432	%100,00
2.1	Araştırma performansını artırmak			%76,63
2.1.1	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	130	118	%90,77
2.1.2	SCIE, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	0,184	0,184	%100,00
2.1.3	Başvurulan patent, faydalı model veya tasarım sayısı	3	1	%33,33
2.1.4	Lisansüstü öğrencilerin sayısının toplama oranı	%38,00	%27,00	%71,05
2.1.5	Mezun olan doktora öğrencisi sayısı	26	39	%100,00
2.1.6	Ulusal yayın üretilen tezlerin toplama oranı	%50,00	%82,00	%100,00
2.1.7	Uluslararası yayın üretilen tezlerin toplama oranı	%20,00	%18,00	%90,00
2.2	Araştırma yetkinliğini üst seviyede tutmak			%89,14
2.2.1	Öğretim elemanı başına düşen Ar-Ge proje sayısı	0,27	0,48	%100,00
2.2.2	Ar-Ge projesine katılan öğretim elemanı oranı	%35,00	%24,00	%68,57
2.2.3	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	80	68	%85,00
2.2.4	Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı	7	11	%100,00
2.2.5	Uluslararası ortaklı proje sayısı	16	37	%100,00
2.2.6	Üye olunan araştırma ağı sayısı	4	26	%100,00
2.3	Araştırma kaynaklarını geliştirmek			%78,19
2.3.1	Ar-Ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	%0,55	%0,38	%69,09
2.3.2	Ulusal kurumlar tarafından desteklenen projelerin toplam bütçesi	8.000.000 TL	4.610.677,00 TL	%57,63
2.3.3	Uluslararası kurumlar tarafından desteklenen projelerin toplam bütçesi	9.000.000 TL	60.722.450,50 TL	%100,00
2.3.4	Araştırma merkezleri gelir miktarı	3.500.000 TL	11.546.800,09 TL	%100,00
2.3.5	Bursiyer olarak desteklenen lisansüstü öğrenci sayısı	50	48	%96,00
2.4	Araştırma sonuçlarının görünürlüğünü artırmak			%100,00

2.4.1	Öğretim elemanlarının uluslararası bilimsel etkinliklerde yaptıkları sunuş sayısı	70	134	%100,00
2.4.2	Öğretim üyesi başına uluslararası hakemli dergilerdeki atıf sayısı	16,09	22,58	%100,00
2.4.3	Üniversite adresli bilimsel yayınların açık erişim oranı	%26,00	%52,68	%100,00
3.1	Girişimcilik hakkında farkındalığı artırmak			%83,33
3.1.1	Girişimcilik yarışmalarına katılan proje sayısı	2	0	%0,00
3.1.2	Yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı	15	14	%99,33
3.1.3	Girişimcilik temalı öğrenci kulüplerine üye öğrenci sayısı	42	30	%71,43
3.1.4	Girişimcilik hakkında farkındalık yaratan etkinlik sayısı	7	8	%100,00
3.2	Girişimcilerin yetkinliğini artırmak			%0,00
3.2.1	Girişimcilik sertifikası alan öğrenci sayısı	70	0	%0,00
3.2.2	Ön kuluçkaya alınan proje sayısı	4	0	%0,00
3.3	Girişimcilerin imkânlarla erişimlerini artırmak			%17,14
3.3.1	Kurumların desteklediği girişimcilik projesi sayısı	2	0	%0,00
3.3.2	Girişimcilerle destekleyicileri bir araya getiren etkinlik sayısı	7	2	%28,57
4.1	Yaşam boyu öğrenme faaliyetlerini geliştirmek			%64,09
4.1.1	Eğitim programlarına katılan kişi sayısı	3.300	1480	%44,85
4.1.2	Eğitim programlarına katılanların memnuniyet düzeyi	%75,00	%91,00	%100,00
4.1.3	Eğitim programları kapsamında verilen sertifika sayısı	1.185	267	%22,53
4.1.4	Mezunlarla birlikte yapılan eğitim faaliyeti sayısı	4	10	%100,00
4.2	Toplumun gelişimine destek olmak			%32,64
4.2.1	Yürütülen sosyal sorumluluk projeleri sayısı	48	16	%33,33
4.2.2	Engelsiz üniversite ödülleri sayısı	9	1	%11,11
4.2.3	Kurum içi bilinçlendirme faaliyeti sayısı	69	75	%100,00
4.2.4	KAGEM kapsamında yapılan faaliyet sayısı	20	9	%45,00
4.2.5	Sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında alınan ödül sayısı	2	0	%0,00
4.2.6	Üniversitenin yeşil, çevreci üniversite endeksindeki sıralaması	800	1582	%50,57
4.3	Topluma hizmete yönelik faaliyetleri artırmak			%73,33
4.3.1	Yürürlükteki Üniversite-sanayi işbirliği protokol sayısı	18	10	%55,56
4.3.2	Kurumlara yönelik verilen danışmanlık sayısı	40	42	%100,00
5.1	Yerleşke altyapısı ve fiziksel olanakları iyileştirmek			%47,13
5.1.1	Yerleşkelerde restore edilen tarihi eserlerin alanı (m2)	1000	407	%40,70
5.1.2	Yenilenen derslik alanı (m2)	1250	150	%12,00
5.1.3	Bilgi işlem altyapısına ayrılan yatırım bütçesinin toplam yatırım bütçesine oranı	%17,00	%9,00	%52,94

5.1.4	Elektrik tüketimi tasarruf oranı	%9,00	%2,48	%27,56
5.1.5	Doğalgaz tüketimi tasarruf oranı	%12,00	%14,05	%100,00
5.1.6	Su tüketimi tasarruf oranı	%6,00	%7,77	%100,00
5.2	İç paydaşların memnuniyetini artırmak			%90,95
5.2.1	Personelin katılım sağladığı kültür, sanat, bireysel ve mesleki gelişim etkinliği sayısı	40	41	%100,00
5.2.2	Birimdeki çalışma ortamından memnuniyet düzeyi	%77,00	%69,86	%90,73
5.2.3	Kurumsal yönetim ve iletişimden memnuniyet düzeyi	%76,00	%65,60	%86,32
5.2.4	Öğretim elemanlarının genel memnuniyet düzeyi	%82,00	%70,64	%86,15
5.2.5	İdari personelin genel memnuniyet düzeyi	%82,00	%70,29	%85,72
5.3	Dış paydaşlarla iletişimi artırmak			%11,57
5.3.1	Akademik birimlerin danışma kurulları ile yaptığı toplantı sayısı	42	9	%21,43
5.3.2	Araştırma merkezlerinin danışma kurulları ile yaptığı toplantı sayısı	20	2	%10,00
5.3.3	Dış paydaşların genel memnuniyet düzeyi	%66,00	İzlenemedi.	%0,00

Galatasaray Üniversitesi 2023-2027 Dönemi Stratejik Planında yer alan performans hedeflerinin birçoğu 2025 yılında hedeflenen düzeyde gerçekleşmiştir.

Raporun bu bölümünde Üniversitenin 2023-2027 Dönemi Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarına ilişkin hesaplama yöntemlerine yer verilmiştir.

Hedef gerçekleşme tabloları hazırlanırken “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi” nin Stratejik Plan Değerlendirme Tablosu esas alınmıştır.

Söz konusu Rehberde, performans gerçekleştirmelerinin hesaplanmasına ilişkin dikkat edilmesi gereken hususlar aşağıda belirtilmiştir:

- Bir göstergenin performansı yüzde 100’ü aşabilir. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 100 olarak alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.
- Bir göstergenin performansı negatif bir değer olabilir. Ancak hedef performansının ölçümünde bu değer 0 olarak alınır. Böylece diğer göstergelerin hedefe etkisinin doğru hesaplanması sağlanır.
- Hedefe ilişkin tek bir gösterge belirlenmesi durumunda hedef performansının ölçümünde bu değer aynen alınır. Hedef performansı yüzde 100’ü aşabilir ya da negatif bir değer olabilir.

4 - Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5018 sayılı Kanun kapsamında performans esaslı bütçeleme için daha etkin uygulanabilmesi için, performans bilgileri ile bütçede tahsis edilen kaynaklar arasında bağ kuran program bütçe yaklaşımı benimsenmiştir. Bu yapıyla birlikte bütçeler, fonksiyonel esaslı değil, program esaslı olarak hazırlanmaktadır; harcamalar programlara göre sınıflandırılmaktadır. Performans bilgisinin toplanması, analiz edilmesi ve karar alma sürecine sistemli bir şekilde dahil edilmesi, kurumsal performansın izlenmesi açısından önemlidir. İdarenin stratejik amaç ve hedefleri ile bunlara bağlı performans hedeflerinin gerçekleşmeleri düzenli olarak takip edilip raporlanmaktadır.

Üniversitenin kurumsal performansı; Stratejik Plan Performans Göstergeleri, Program Bütçe Performans Göstergeleri, YÖK tarafından yayımlanan “Yükseköğretim Verileri” ve iç kontrol sistemi değerlendirme süreçleri kapsamında düzenli olarak izlenmekte ve analiz edilmektedir.

Kurumda performans yönetim sistemleri, stratejik planlama çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde bütüncül olarak yürütülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal performans göstergeleri belirlenmiş ve ilgili paydaşlarla paylaşılmıştır. Stratejik Plan performans göstergelerine ilişkin gerçekleştirmeler, altı aylık ve yıllık dönemlerde düzenli olarak takip edilmekte ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından raporlanmaktadır.

Ayrıca, Üniversitenin sorumlu birimleri tarafından 2023-2027 dönemi Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinden farklı olarak, Program Bütçe Performans Göstergeleri de düzenli olarak izlenmektedir. Bu göstergelerin izleme süreci, ilgili yılın üçer aylık dönemleri itibarıyla yürütülmekte; gerçekleştirme verileri Üniversitenin sorumlu birimleri tarafından hazırlanarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından konsolide edilen veriler “Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi”ne yüklenerek süreç tamamlanmaktadır.

Üniversitenin Stratejik Planında yer alan performans göstergeleri ile program bütçe performans göstergelerine ilişkin gerçekleştirme verileri, her yıl hazırlanan İdare Faaliyet Raporu aracılığıyla kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Bu kapsamda, İdare Faaliyet Raporunun “Performans Bilgileri” başlığı altında, Üniversitenin stratejik plan değerlendirme sonuçları ile performans programında yer alan program, alt program ve faaliyetlerine, performans bilgilerinin gerçekleştirme durumuna ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilmektedir.

2025 yılında, YÖK’ün “Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu” ile YÖKAK’ın “Kurum İç Değerlendirme Raporu” göstergelerinin benzerliği ve veri toplama süreçlerindeki farklılıkları gidermek amacıyla, verilerin tek elden toplanması ve ortak bir takvim doğrultusunda yürütülmesi kararlaştırılmıştır. Bu kapsamda, göstergeler “Yükseköğretim Verileri” adı altında birleştirilmiş ve tek bir arayüz oluşturulmuştur.

Galatasaray Üniversitesi, 2025 yılı içerisinde öğrencilerinin eğitim ve öğretimi dâhil bütün çalışmalarını şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri ekseninde yürüttüğünü ve kaynaklarını etkin ve verimli bir biçimde kullandığını izleyebilmek amacıyla söz konusu göstergelere ilişkin gerekli veri girişlerini YÖKSİS’te bulunan sistem üzerinden gerçekleştirmiştir.

Performans yönetimi sisteminin daha dinamik bir yapıda yürütülmesi, Kurum geneline yayılması ve gerekli aksiyonların hızla alınarak iyileştirmelerin etkin biçimde gerçekleştirilmesi amacıyla, idari ve akademik birim temsilcilerinden oluşan Stratejik Plan Eşgüdüm Komisyonu (SPEK) kurulmuştur.

Stratejik Planlama Eşgüdüm Komisyonu, düzenli toplantılar aracılığıyla stratejik plan kapsamındaki amaç ve hedefleri sistematik biçimde izlemekte; bu hedeflere ulaşmayı

sağlayacak performans göstergelerini değerlendirmektedir. Bunun yanı sıra, yükseköğretim ekosisteminde meydana gelen değişimleri yakından takip ederek kurumsal dönüşüme de katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

5 - Diğer Hususlar

Faaliyet Bilgileri

Faaliyet Türü	Sayısı	Yayın Türü	Sayısı	İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar
Kongre ve Sempozyum	32	Uluslararası Makale	73	54
Konferans	86	Ulusal Makale	61	34
Kolokyum	-	Uluslararası Bildiri	117	21
Panel	23	Ulusal Bildiri	53	1
Açık Oturum	3	Kitap ve Kitap Bölümü	46	5
Söyleşi	14	Diğer/Bil.Faaliyet	25	-
Eğitim Semineri	61	BAP	49	1
Çalıştay	19	Editörlük/Bil.Faaliyet	22	-
Diğer	84	Uluslararası Etkinlik	21	1
		Dergi	5	-
		Uluslararası Proje	24	2
		Ulusal Proje	7	1
Toplam	322	Toplam	503	120



Bilimsel Araştırma Proje Bilgileri

- Proje kapsamında proje yöneticisi ve araştırmacıların bilimsel faaliyetlere katılımındaki yolluk ve yevmiye ödemeleri (BAP, TÜBİTAK, San-Tez ve AB Projeleri) yapılmaktadır.
- Projede ihtiyaç duyulan araç-gereçlerin satın alınması işlemleri gerçekleştirilmektedir.
- Projelerin takibine ilişkin başvurusu, ara raporlar, sonuç raporları, süre uzatma, bütçe artırma vb. işlemlerin takibi, kontrolü, birim ile ilgili dönemsel raporların hazırlanması hizmetleri sağlanmaktadır.
- TÜBİTAK, San-Tez ve AB Projeleri kapsamında bursiyer öğrencilerin SGK ödemeleri, burs ödemeleri ile beraber proje yürütücüsü ve araştırmacısına PTİ (Proje Teşvik İkramiyesi) ödemeleri yapılmaktadır.

Projeler	Önceki Yılda Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	TOPLAM	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	Toplam Harcama TL
TÜBİTAK	5	0	5	2	1.480.775,88
AB					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	55	13	68	23	2.412.053,23
DİĞER (San-Tez)					
TOPLAM	60	13	73	25	3.892.829,11

- Bilimsel Araştırma Projeleri 2025 yılı toplam ödeneği 46.982.196,58 TL olup dönem içinde 2.412.053,23 TL'lik kısmı harcanmıştır.
- 2025 yılı TÜBİTAK projelerine ilişkin toplam harcama tutarı 1.480.775,88 TL'dir.

Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makale ve Kitap İçinde Bölüm (Adet)	190
Uluslararası Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri (Adet)	72
Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makale ve Kitap İçinde Bölüm (Adet)	52
Ulusal Bilimsel Kongrelerde Sunulan Bildiri (Adet)	11

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Galatasaray Üniversitesi, değişen öncelikler ve ihtiyaçlar doğrultusunda kurumsal kapasitesini güçlendirmeye yönelik çalışmalarını her yıl kararlılıkla sürdürmektedir. Galatasaray Üniversitesinin ihtiyaçlarına göre kısıtlı finansman kaynakları göz önünde bulundurulduğunda, mali kaynakların artırılması konusunda Üniversitenin daha fazla desteklenmesi; eğitim, bilimsel araştırma ve topluma hizmet alanlarında üniversitenin sunduğu katkının daha da artmasına olanak sağlayacaktır.

Galatasaray Üniversitesinin birimler bazındaki üstün ve zayıf yönleri birim faaliyet raporlarında daha ayrıntılı olarak belirtilmiştir. Bu kapsamda, Galatasaray Üniversitesi'nin üstün ve zayıf yönleri aşağıda sunulmaktadır:

A. Üstünlükler

- Güçlü ve köklü bir eğitim ve öğretim geleneği,
- Ülkenin yüksek nitelikli öğrencileri tarafından tercih edilmesi,
- Seçkin üniversitelerde yetişmiş ve farklı alanlarda uzmanlaşmış, nitelikli ve deneyimli öğretim kadrosu,
- Yüksek öğrenci hareketliliği sayesinde çok kültürlü yaşam ve kültürlerarası etkileşim deneyimi sunma.
- Lisansüstü eğitimde çift/ortak diplomalı ve eş-danışmanlı programların sayısı,
- Sınıf mevcutlarının sınırlı düzeyde olmasının öğretim kalitesini artırması,
- Lisans programlarının eğitim dili Fransızca olan tek üniversite olunması ve mezunların en az iki yabancı dili iyi seviyede bilmesi,
- Galatasaray eğitim kurumlarının mezunlarının verdiği destek,
- Fransız yükseköğretim kurumlarının akademik destek veriyor olması,
- Eğitim için ayrılmış yeterli sayıda laboratuvar ve stüdyo altyapısı bulunması,
- Uluslararası tanınırlık ve etkinlik bakımından uluslararası üniversiteler ve kurumlarla olan anlaşma ve iş birliği sayısında artış sağlanması,
- Başta Fransızca konuşulan ülkelerin yükseköğretim kurumlarıyla olmak üzere yabancı ülkelerle yakın akademik işbirliği,
- Yurtdışı konferanslara katılımın üniversite tarafından yaygın olarak desteklenmesi,
- Mezunların, başta Fransızca konuşulan ülkelerin yükseköğretim kurumlarında olmak üzere yabancı birçok üniversitede kariyerlerini devam ettirme imkânı yaratılması,
- Üniversitenin bilimsel araştırma projeleri fonunun tamamına yakınının öz gelirlerle karşılanarak, destek miktarlarının güncel ekonomik gelişmeler nezdinde artırılması,
- Kurumda süreç liderlerinin kalite güvence sistemini sahiplenmiş olması,
- Stratejik yönetim yaklaşımının benimsenmiş olması,
- Bilgi teknolojilerinin ve kaynakların yeterli olması,
- Kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkilerin yüksek seviyede olması,

- Üniversite yerleşkesinin merkezi konumda bulunması,
- Kurumun tek yerleşke içinde olması sebebiyle iletişimde kolaylık sağlaması,
- Karar verme süreçlerinin yeterliliğinin yüksek düzeyde olması,
- İç Kontrol ve Risk Yönetimi Projesi kapsamında tüm birimlere ait iş akış şemalarının oluşturulmuş olması,
- Kalite politikasının tanımlanmış olması,
- Öğretim kadrosunun Türkiye, Avrupa ve Amerika'nın üst düzey üniversitelerinde yetişmiş olması,
- Öğretim elemanlarının yurt dışı konferanslara ve akademik etkinliklere katılımının yaygın şekilde desteklenmesi,
- Öğrencilerin mezuniyetleri sonrası çabuk ve yüksek ücretli iş bulması,
- Üniversitenin marka bilinirliğinin çok yüksek ve imajının olumlu olması,
- Toplumsal Katkı strateji ve hedeflerinin Kurumun stratejik planı ile ilişkilendirilerek belirlenmiş olması,
- Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünün ve Komisyonunun oluşturulmuş ve çalışmalarının kapsamı ve niteliğinin artırılmış olması,
- Toplumun ihtiyaçları doğrultusunda programların çeşitlendirilmesi,
- Üniversitenin YÖK tarafından Nesnelere İnterneti alanında "Uzmanlaşan Üniversite" olarak seçilmesi ve araştırma-geliştirme etkinliklerine teşvik sağlanmış olması.

B. Zayıflıklar

- Akreditasyona sahip program sayısının az olması,
- Öğrencilere ve personele barınma imkânı sunulamaması,
- Diğer üniversitelere kıyasla toplam öğretim elemanı sayısının az, mevcut olanların da tıp ya da bazı mühendislik ve temel bilimler alanları gibi göreceli olarak daha fazla yayın yapma imkânına sahip alanların dışında yoğunlaşmış olması,
- Bilimsel araştırmalar kapsamında uluslararası, endüstriyel ve disiplinler arası araştırma projelerine katılım eksikliği,
- Nitelikli teknik eleman ve idari personel istihdamında güçlük yaşanması,
- Mevcut personele sağlanan ek imkânların yetersiz olması,
- Yabancı dil bilgisi üst seviyede olan idari personel istihdamında güçlük yaşanması,
- Mali özerkliğin yetersizliği sebebiyle ortaya çıkan bütçe kısıtlamaları,
- Yönetmelik ve mali olarak birbirine bağlı ilköğretim, ortaokul, lise ve üniversiteyi bir arada yürütmenin zorluğu,
- Küçük ölçekli ve sosyal bilimler ağırlıklı bir üniversite olunması nedeniyle üniversite sıralamalarında geride kalınması,
- Yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak düzenlenen toplumsal katkı odaklı etkinlik ve projelerin geliştirilmesine ihtiyaç duyulması,
- Kurum ve kuruluşlara yönelik araştırma, danışmanlık ve bilgi paylaşımı faaliyetlerinin

sınırlı sayıda gerçekleştiriliyor olması.

C. Değerlendirme

Galatasaray Üniversitesinde, 2025 yılında kaynaklar etkin, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmıştır.

Üniversitenin kaynaklarının büyük bir kısmı Hazine yardımıyla oluşmaktadır. Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda her yıl hazırlanan bütçe teklifleri ile ödenek talebinde bulunulmasına rağmen bir önceki yıl içerisinde eklenen ödenekler dikkate alınmadan bir sonraki yıl için belirlenmiş olan ödenek tavanlarına göre belirlenmektedir. Bu durum yapılmakta olan yatırımların zamanında tamamlanmasını güçleştirmektedir.

Galatasaray Üniversitesi, tüm olumsuz koşullara rağmen sınırlı bütçe kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli biçimde kullanarak faaliyetlerini sürdürmekte, gelişimini hızla yürütmekte ve hedeflerine ulaşmak için gerekli gayreti göstermektedir.

Galatasaray Üniversitesinin mevcut bütçe imkanları ile fiziksel mekânları, öğrenci sayısı dikkate alındığında kısıtlı olmakla birlikte, köklü eğitim ve öğretim geleneği sürdürülmektedir.

Mezun öğrencilerin iş bulma imkânlarının oldukça yüksek oluşu, Galatasaray Üniversitesinin iyi ve kaliteli eğitim verdiğinin göstergesidir.

V - ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversitenin Stratejik Planında yer alan amaçların ve hedeflerin belirtilen sürelerde gerçekleştirilebilmesi için önerilerimiz aşağıda açıklanmıştır.

Personel kadrolarında artış sağlanması:

Galatasaray Üniversitesi Merkez Yerleşkesi, İstanbul'un en merkezi noktalarından birinde konumlanmaktadır. Ülkemizde genç ve dinamik nüfusun varlığı ile yükseköğrenime olan talebin her geçen yıl artması, üniversitemizden beklentileri de önemli ölçüde yükseltmektedir. Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında gelecekte ortaya çıkacak ihtiyaçların karşılanabilmesi için nitelikli personel sayısının artırılmasına gereksinim duyulduğu açıktır.

Eğitim programlarımız, yürütülen bilimsel araştırmalar ve topluma hizmet faaliyetleri doğrultusunda, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen öğrenci kontenjanlarıyla orantılı şekilde akademik ve idari personel kadrolarının Üniversitemize tahsis edilmesi; eğitim-öğretim hizmetlerinin kalitesinin artırılmasında ve Üniversitemizin gelişimine katkı sağlanmasında kritik bir rol oynayacaktır.

Yükseköğretim kurumlarında mevcut ücret politikası, akademik ve idari personelin motivasyonunu ve verimliliğini olumsuz etkilemektedir. Bu nedenle özlük haklarının iyileştirilmesi ve ücret politikasının gözden geçirilerek yeniden yapılandırılması, hizmet kalitesi ile verimliliğin artmasına doğrudan katkı sağlayacaktır.

Ayrıca performansa dayalı değerlendirme ve ödüllendirme mekanizmalarının bulunmaması, çalışanlar arasında rekabet eksikliğine bağlı performans kaybına yol açmaktadır. Bu çerçevede, çalışanları teşvik edecek ve performansa dayalı bir ücretlendirme sisteminin geliştirilerek uygulamaya alınması önemli faydalar sağlayacaktır.

Bütçe ve Özkaynakların özerk kullanımının sağlanması:

Üniversitenin amaçlarını gerçekleştirebilmesi için kaynaklarını özerk biçimde kullanabilmesi gerekmektedir. Ancak yürürlükteki mali mevzuat, Üniversitemizin kendi kaynaklarını bu şekilde kullanmasına imkan vermemektedir. Kaynakların özerk kullanımının kamusal denetimin dışında olmak anlamına gelmediği bilinciyle, Üniversitemizin kendi imkânlarıyla ürettiği kaynakların artırılması ve bu kaynakların daha bağımsız biçimde yönetilebilmesinin büyük önem taşıdığı düşüncesindeyiz.

Bunun yanı sıra, Orta Vadeli Program ile belirlenen bütçe tavanları kapsamında, yıllık bütçe kanunlarıyla Üniversitemize tahsis edilen ödenekler hizmetlerin istenen düzeyde yerine getirilmesinde yetersiz kalabilmektedir. Üniversitenin ihtiyaçlarına göre kısıtlı finansman kaynakları dikkate alındığında, Üniversitemizin mali açıdan daha fazla desteklenmesi; eğitim, bilimsel araştırma ve topluma hizmet alanlarında sunduğu katkının büyütülmesine olanak sağlayacaktır.

Yükseköğretim kurumlarının varoluşlarının sebebi olan eğitim, araştırma, uluslararasılaşma, topluma hizmet ve idari hizmetler alanlarında etkin faaliyet gösterebilmeleri ve bu alanlarda kaynak yaratma potansiyelinin artırılması için; kamu üniversitelerinin devletin denetimi altında olmak kaydıyla mali özerkliğe kavuşturulmasının gerekli olduğu düşünülmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak; idarenin bütçesinin kalkınma planına, yıllık programlara, stratejik plan ve performans programları ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanmasını ve uygulanmasını, kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesini, kullanılmasını ve kayıp ve suistimale karşı korunmasını sağlamaktan ve harcama birimlerinde mali yönetim ve iç kontrol sisteminin işleyişini izlemekten ve gerekli tedbirleri almaktan sorumluyum.

Bu çerçevede idarem bünyesinde oluşturulan ve uygulanan iç kontrol sisteminin; faaliyetlerin belirlenmiş amaç ve politikalar doğrultusunda, mevzuata uygun etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesine, her türlü usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, varlık ve kaynakların korunmasına, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasına, mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesine ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığımı beyan ederim.

İdaremin stratejik planında ve performans programında açıklanan amaç ve hedeflere yönelik kurumsal risklerin belirlendiğini, değerlendirildiğini, risklerin kabul edilebilir düzeye indirilmesi için ilave risk yönetimi faaliyetlerinin uygulandığını ve raporlandığını bildiririm.

Bu güvence, gözetim sorumluluğum çerçevesinde edindiğim bilgi ve değerlendirmelere, harcama yetkilileri tarafından sunulan birim faaliyet raporlarına ve iç kontrol güvence beyanlarına, mali hizmetler birimince sunulan iç kontrol sistemi değerlendirme raporu ile mali hizmetler birim yöneticisinin beyanına ve iç denetim raporları ile iç denetim biriminin kapsamlı görüşüne dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.
(İSTANBUL - 2026)

Prof. Dr. A. Muhammed ULUDAĞ
Rektör

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak, idaremiz harcama birimlerinin sorumluluğunda yürütülen iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini, değerlendirildiğini ve sonuçların harcama yetkililerine ve üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlar ve ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu beyan ederim.

Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (İSTANBUL - 2026)

Mehmet HAMZA
Strateji Geliştirme Daire Başkanı

