



Arsuz Belediyesi

2019

PERFORMANS PROGRAMI



T.C.
ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2019 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI

HATAY – 2018



**T.C.
ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**2019 MALİ YILI
PERFORMANS PROGRAMI**

Adres:

*Gözcüler Mah. Cumhuriyet Cad. No:111
Arsuz/Hatay*

Telefon:

0326 661 21 11

Fax:

0326 643 20 72

Web:

www.arsuz.bel.tr

E-mail:

belediye@arsuz.bel.tr



Herkes ulusal görevini ve sorumluluğunu bilmeli, memleket meseleleri üzerinde o düşünceyle, düşünüp çalışmayı görev edinmelidir.”

K. Atatürk



Çok Değerli Hemşerilerim,

Yerel düzeyde demokrasinin ve katılımcılığın en yoğun bir şekilde yaşandığı kamu idareleri belediyelerdir. Yerel düzeyde halkın kendi yöneticilerini seçtiği, faaliyetlerini izleyebildiği ve denetleyebildiği, kısaca yerel düzeyde seçilmiş yöneticilerin yetki ve sorumlulukları ile kaynakların nasıl kullanıldığının hesabının verilebildiği yönetim birimleridir belediyeler.

Ülkemiz, biraz da dünyadaki gelişmelere bağlı olarak, 2000'li yılların başından itibaren yapılan çalışmalarla kamu mali yönetiminde hem planlı döneme geçilmesi hem de saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun artırılması için önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Bu kapsamda önce kamu mali yönetimi ve kontrol sistemi değiştirilmiş, buna bağlı olarak seçim dönemini kapsayan stratejik plan hazırlama, stratejik planın yıllık uygulamalarını gösteren performans programları ve belediyenin o yıl nerelere harcama yapılacağını gösteren bütçeler hazırlanması yasal gereklilik haline gelmiştir.

Kamu mali yönetimi alanında gerçekleştirilen reformların yasal çerçevesini oluşturan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dahil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme sistemidir.

Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır.

Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır. Bir seçim döneminde bir stratejik plan, her yıl için ayrı ayrı beş adet performans programı, beş adet bütçe ve beş adet faaliyet raporu hazırlanması

gerekmektedir. Dolayısıyla bir seçim dönemi tamamlandığında görev dönemi süresince raporlar saydamlık ve hesap verme sorumluluğu içinde hazırlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Biz Arsuz Belediyesi olarak yasal düzenlemelere ve ilçemizin ihtiyaçlarına uygun olarak görev dönemimize 2015-2019 Stratejik Planını hazırlayarak başladık. Her yıl için ayrı ayrı stratejik planımıza uygun olarak performans programlarımızı ve bütçelerimizi hazırladık. Her yılın hesabını ve performans gerçekleştirmelerini hazırladığımız faaliyet raporları ile saydamlık ve hesap verme sorumluluğumuz gereği halkımız ve diğer paydaşlarımızla paylaştık.

Görev dönemi süresince Belediyemizin sınırlı imkanlarını halkımız için en iyi şekilde kullanmaya çalıştık. İmkanlarımız ölçüsünde hem yatırım yaptık hem de sosyal ve kültürel amaçlı faaliyetleri birlikte yürüttük. Bu süre içinde önemli projeler gerçekleştirdik. İlçemizi kent merkezi ve mahalleleriyle aldığımızdan çok daha ileri bir seviyeye taşıdık. Amacımız ilçemizin bir tarım ve turizm merkezi olarak daha da gelişmesi, güzelleşmesi ve gelecek yıllara daha güçlü bir cazibe merkezi olacak şekilde hazırlanması, halkımızın yaşam kalitesi, ekonomik gücü ve refahının artırılması oldu.

Şimdi 2019 yılının Mart ayında yerel yönetim seçimleri yeniden yapılacaktır. O nedenle 2015-2019 Stratejik Planımızın beşinci ve sonuncu performans programını hazırlamış

bulunuyoruz. Bu Programla birlikte beş yıllık bir süreyi tamamlamış olacağız. Bu beş yıllık sürenin sonunda hem ilçemiz hem de Belediyemiz çok daha güçlenmiş bir şekilde yeni bir stratejik plan dönemine girmiş olacaktır.

İlçelerin gelişmesi, kalkınması ancak belediye hizmetlerinin bir yıldan diğer yıla daha üst bir seviyeye taşımakla, taş taş üstüne koymakla olabilir. Biz bu açıdan 2015-2019 Stratejik Plan dönemini sahip olduğumuz imkanları en etkin ve verimli bir şekilde kullanarak ilçemizi belirli bir seviyeye getirdiğimize inanıyoruz. Bundan sonraki adım yapılacak seçimle birlikte ilçemizin kaynaklarının etkin ve verimli bir şekilde kullanılarak daha ileri bir seviyeye taşınmasıdır. Hazırlanacak 2020-2024 Stratejik Planının ilçemizi ve Belediyemizi çok daha ileri seviyelere taşıyacağına inanıyorum.

Bu vesileyle 2019 yılı Stratejik Planımızın Arsuz'umuzu bir adım daha ileriye taşıyacağına, halkımızın mutluluk, huzur ve refahının artmasına önemli katkılar sağlayacağına olan inancımınla hayırlı olmasını temenni eder, saygılar sunarım.

Nazım ÇULHA
Arsuz Belediye Başkanı

İçindekiler

İçindekiler	8
I- GENEL BİLGİLER	7
A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	7
B- Teşkilat Yapısı	13
C- Fiziksel Kaynaklar	15
D- İnsan Kaynakları	17
E- Diğer Hususlar	19
II- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	20
A- Temel Politika ve Öncelikler.....	20
B- Amaç ve Hedefler	23
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	26
D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	51
E-İdare Performans Tablosu	52
F- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo	56
G- Faaliyetlerin Maliyetleri Tabloları	60

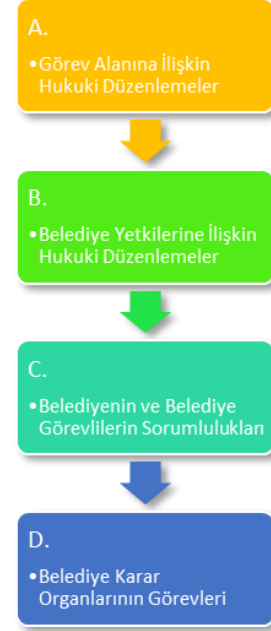
I- GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Anayasamızın 127'nci maddesinde, mahallî idareler; il, belediye veya köy halkının mahallî müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları, gene kanunda gösterilen, seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzelkişileri şeklinde tanımlanmıştır.

Mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan Belediyemiz, kaynağı başta Anayasamız olmak üzere çeşitli mevzuat düzenlemeleri kapsamında görevleri yerine getirmekte, bu görevlerini yerini getirirken yine değişik mevzuat hükümlerinden kaynaklanan yetkileri kullanmakta, nihayetinde bu görev ve yetkileri dolayısıyla birçok sorumluluklar üstlenmektedir.

Diğer taraftan Anayasamızın yukarıda yer verilen maddesinde, "Mahallî idarelerin kuruluş ve görevleri ile yetkileri, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak kanunla düzenlenir" hükmüne dayanılarak, Belediyemizin görev, yetki ve sorumlulukları çeşitli kanunlarla ortaya konulmuştur.



Şekil 1 Mevzuat Analizi

Belediye Başkanlığımızın, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenleyen birçok kanun olmakla birlikte, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu bu alanda belirleyici olmaktadır.

Bunun nedeni, anılan belediye kanunları ile belediyelerin görev alanı, yetkileri ve sorumlu oldukları hizmet ve hususların tespit edilmiş olmasıdır. 5018 sayılı Kanun ile de söz konusu Kanunlarda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesi sırasında, gelir ve gider süreci, mali işlemlerde görev alan ve yetki sahibi olanlar ile bunların mali sorumluluklarının ortaya konulmuş olmasıdır.

5393 Sayılı Belediye Kanununa göre; Belediyenin Görev ve Sorumlulukları

Madde 14: Belediye, mahalli müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve



işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekliğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin mali durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına acık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15: Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdukmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dahil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdukmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.



j) Toptancı ve perakendeci halleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhi müesseseler ile umuma acık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhi işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz dokum alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer secim belgesi vermek,

(r) bendine göre verilecek yer secim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer secim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer secim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhi müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla suresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i gecen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun

karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri hacedilemez.

Belediyenin Organları:

Belediye yönetim organları; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Belediye Başkanındır.

Belediye meclisi:

Madde 17- Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelere oluşur.

Meclisin Görev ve Yetkileri:

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve Personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar planlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni planını kabul etmek. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması halinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve suresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynı hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tabi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.

- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahalli idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahalli idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptıрма, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahri hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar planlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Encümeni:

Madde 33- Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, mali hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder. Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin Görev ve Yetkileri:

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeleyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, tramapasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; suresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma acık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye Başkanı:

Madde 37- Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye Başkanının Görev ve Yetkileri:

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümen başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak

B- Teşkilat Yapısı

Belediyemiz teşkilat yapısı, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 48, 49 ve 50'nci maddelerine göre kurulmaktadır. Söz konusu Kanun maddeleri incelendiğinde, aşağıdaki hususlar belediye teşkilatları açısından oldukça önemli hükümler olarak karşımıza çıkmaktadır.

“Belediye teşkilâtı, norm kadroya uygun olarak yazı işleri, malî hizmetler, fen işleri ve zabıta birimlerinden oluşur.”

“Beldenin nüfusu, fizikî ve coğrafî yapısı, ekonomik, sosyal ve kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak, norm kadro ilke ve standartlarına uygun olarak gerektiğinde sağlık, imar, insan kaynakları, hukuk işleri ve ihtiyaca göre diğer birimler oluşturulabilir. Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur.”

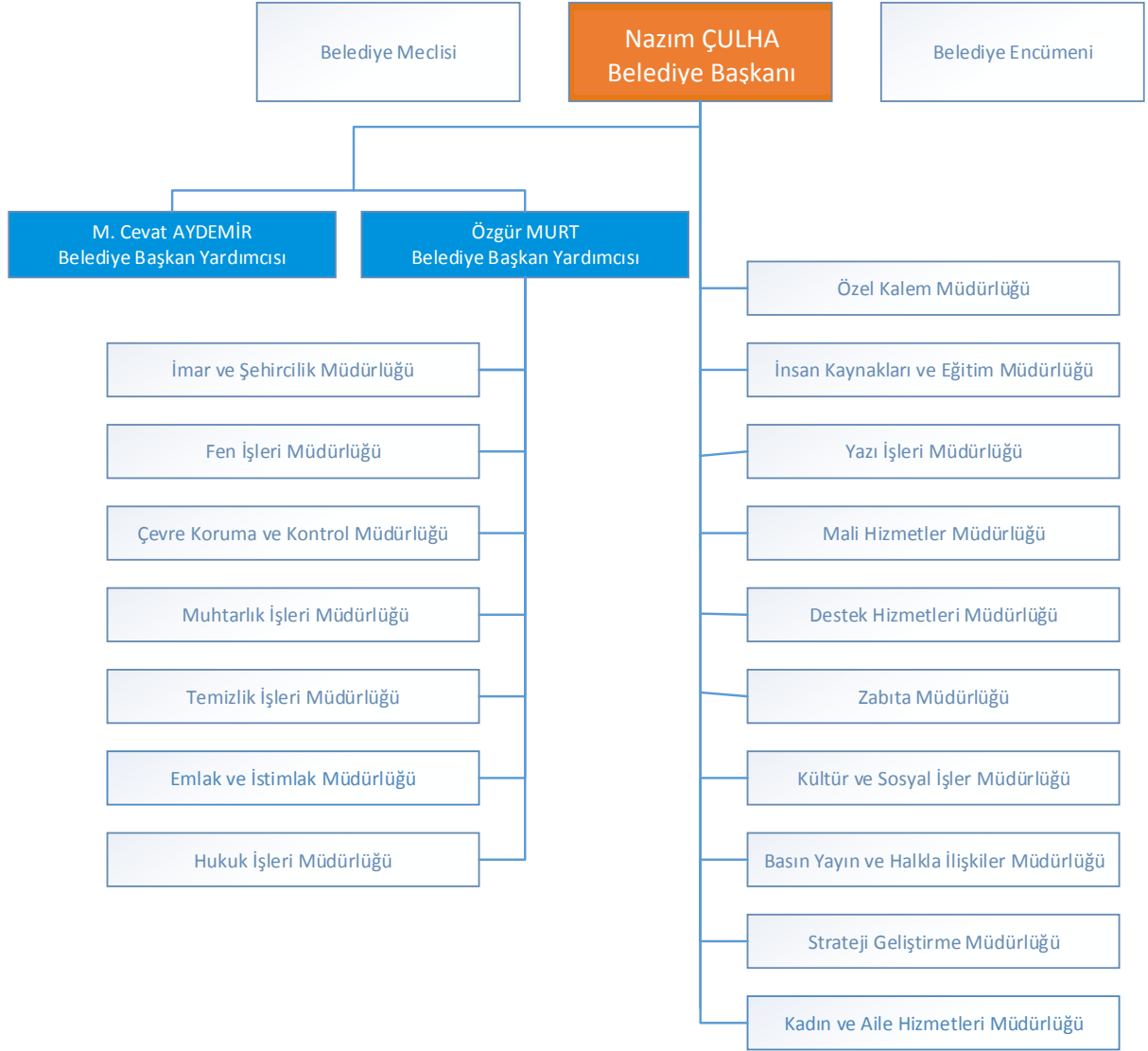
“Belediye personeli, belediye başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur.”

“Belediye ve bağlı kuruluşlarında, norm kadroya uygun olarak çevre, sağlık, veterinerlik, teknik, hukuk, ekonomi, bilişim ve iletişim, plânlama, araştırma ve geliştirme, eğitim ve danışmanlık alanlarında avukat, mimar, mühendis, şehir ve bölge plâncısı, çözümleyici ve programcı, tabip, uzman tabip, ebe, hemşire, veteriner, kimyager, teknisyen ve tekniker gibi uzman ve teknik personel yıllık sözleşme ile çalıştırılabilir. Kamu kurum ve kuruluşlarında istihdam edilen memurlar, belediye başkanının talebi, kendilerinin ve kurumlarının muvafakatiyle, belediyelerin birim müdürü ve üstü yönetici kadrolarında geçici olarak görevlendirilebilirler.”

“Norm kadrosunda belediye başkan yardımcısı bulunan belediyelerde norm kadro sayısına bağlı kalınmaksızın; belediye başkanı, zorunlu gördüğü takdirde, nüfusu 50.000'e kadar olan belediyelerde bir, nüfusu 50.001-200.000 arasında olan belediyelerde iki, nüfusu 200.001-500.000 arasında olan belediyelerde üç, nüfusu 500.000 ve fazla olan belediyelerde dört belediye meclis üyesini belediye başkan yardımcısı olarak görevlendirebilir.”

“Belediyenin yıllık toplam personel giderleri, gerçekleşen en son yıl bütçe gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanununa göre belirlenecek yeniden değerlendirme katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak miktarın yüzde otuzunu aşamaz.”.

ARSUZ BELEDİYESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



Şekil 2 Teşkilat Şeması



C- Fiziksel Kaynaklar

TAŞINMAZLAR		
Kültür ve Sosyal Hizmetler	Kültür Merkezleri	Gökmeşdan Mahallesi 55.Sokak No:1 Arsuz
	Sosyal Tesisler	Karaağaç Mahallesi 345. Sokak No:21/1
	Sosyal Tesisler	Karaağaç Mahallesi 10 Nisan Caddesi No:70/11

ARAÇLARIMIZ				
Sıra No	Taşıtın Cinsi	Resmi Araç Sayısı	Kiralık Araç Sayısı	Toplam Araç Sayısı
1	Binek otomobil	13	4	17
2	Minibüs (Sürücü dahil en fazla 17 kişilik)	2		2
3	Pick-up (Kamyonet, sürücü dahil 3 veya 6 kişilik)		2	2
4	Pick-up (Kamyonet, arazi hizmetleri için sürücü dahil 3 veya 6 kişilik)	11		11
5	Otobüs (Sürücü dahil en az 27, en fazla 40 kişilik)	1		1
6	Kamyon (Şasi-kabin tam yüklü ağırlığı en az 3.501 Kg)	4		4
7	Kamyon (Şasi-Kabin Tam Yüklü Ağırlığı En Az 12.000 Kg)	9		9
8	Motorsiklet (En Fazla 600 Cc.Lik)	9		9
9	Camlı Van-Binek	1		1
10	Çöp Kamyonu	13		13
11	Silindir	4		4
12	Greyder	3		3
13	Kepçe	7		7
14	Su Tankeri	1		1
15	Taşıyıcı Römork	15		15
16	Kamyonet Kapalı	4		4
Toplam		97	6	103



BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARIMIZ

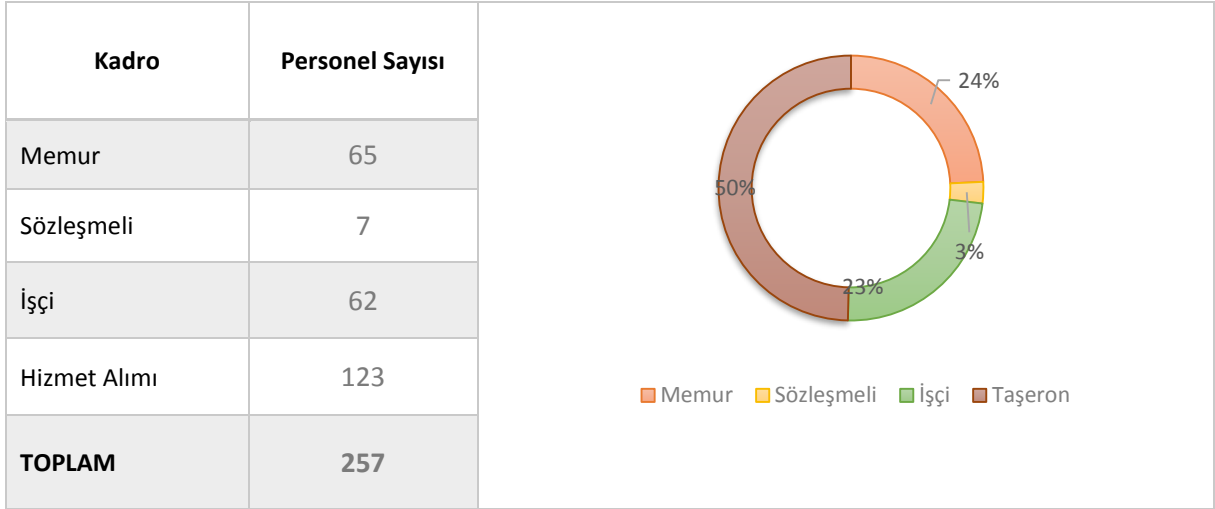
Sıra No	Cihazın Adı	Adedi
1	Telefon	74
2	Bilgisayar	85
3	Bilgisayar Yazıcısı	70
4	Faks	1
5	Tarayıcı	9
6	Fotokopi Makinesi	8
7	Ibm Server	1
8	Rackstation Storage	2
9	Hp Yönetilebilir Switch	1
10	10 Kva Ups	5
11	Dikey Kabinet	1
12	Fiber Modem Huawei	1
13	Synology Fire Wall	1
14	Plotter	2

YAZILIMLAR

Sıra No	Program	Kullanıcı Sayısı
1	Netcad Yazılım Sistemi	10
2	Perkotek Yazılım	1
3	Olgu Teknibel Kent Sistemleri	1
4	Kaspersky Anti Virüs	85
5	Windows İşletim Sistemi	85

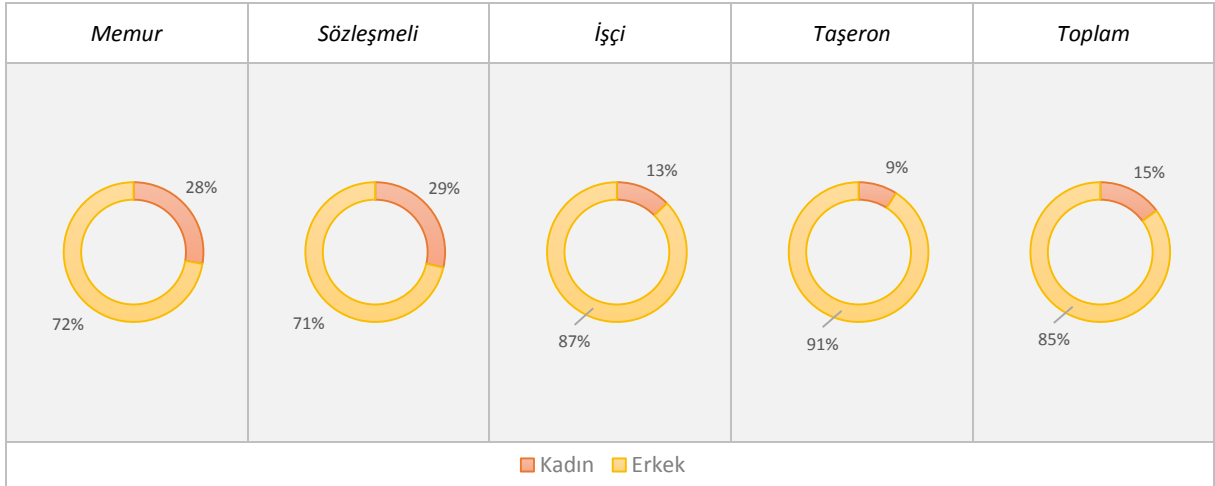
D- İnsan Kaynakları

Kadroya göre Personel Dağılımı



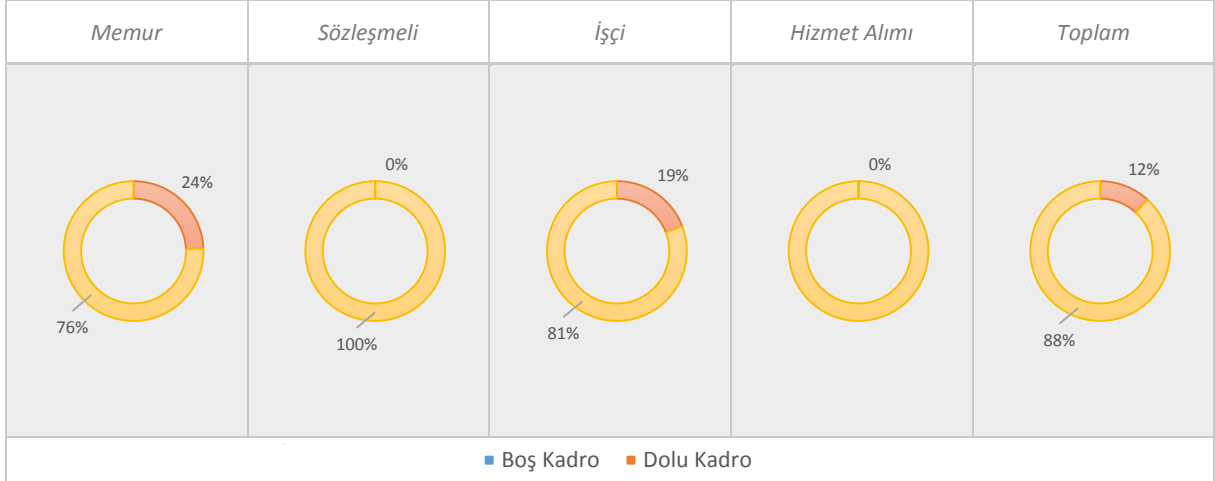
Cinsiyete Göre Personel Dağılımı

Cinsiyet	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Hizmet Alımı	Toplam
Kadın	18	2	8	13	41
Erkek	47	5	54	110	216
Toplam	65	7	62	123	257



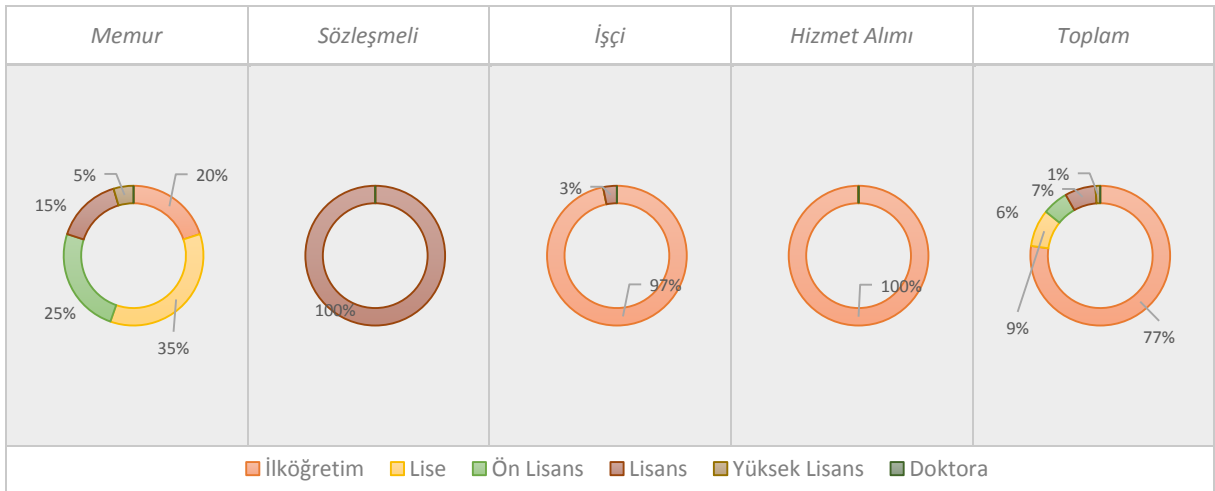
Kadro Doluluk Durumu

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Hizmet Alımı	Toplam
Dolu	65	7	62	0	268
Boş	26	0	17	0	36
Toplam	91	7	79	0	304



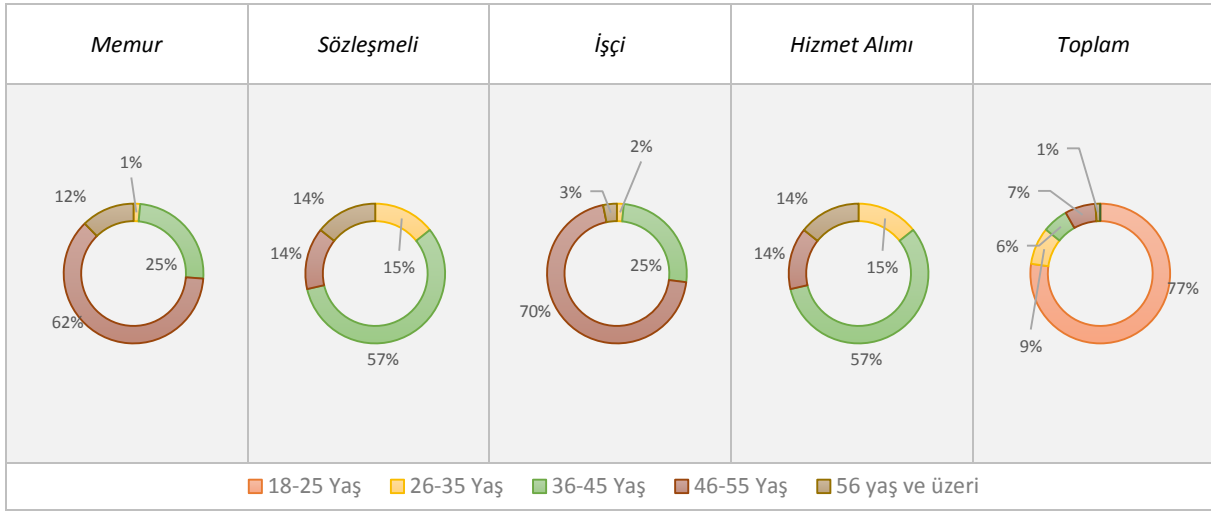
Personel Eğitim Durumu

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Hizmet Alımı	Toplam
İlköğretim	13	0	59	93	165
Lise	23	0	0	12	35
Ön Lisans	14	0	0	6	34
Lisans	13	7	3	12	58
Yüksek Lisans	2	0	0	0	4
Doktora	0	0	0	0	0
Toplam	65	7	62	123	268



Personel Yaş Dağılımı

Kadro	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Hizmet Alımı	Toplam
18-25 Yaş	0	0	0	2	2
26-35 Yaş	2	2	1	25	30
36-45 Yaş	19	3	11	52	85
46-55 Yaş	40	1	49	35	125
56 yaş ve üstü	4	1	1	9	15
Toplam	65	7	62	123	257



E- Diğer Hususlar

2019 yılı İdare Performans Programı, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik” ile Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan “Performans Programı Hazırlama Rehberi” esas alınarak hazırlanmıştır.

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

1. KALKINMA PLANINDA YER ALAN TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

1.1. NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM

Bu bölümde, insan için ve insanla beraber kalkınma yaklaşımının hayata geçirilmesi ve gelişmişliğin toplumun farklı kesimlerine yaygınlaştırılması amacıyla, uygulanacak politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

- | | |
|------------------------------|--|
| 1 - Eğitim | 10 - Kültür ve Sanat |
| 2 - Sağlık | 11 - İstihdam ve Çalışma Hayatı |
| 3 - Adalet | 12 - Sosyal Güvenlik |
| 4 - Güvenlik | 13 - Spor |
| 5 - Temel Hak ve Özgürlükler | 14 - Nüfus Dinamikleri |
| 6 - Sivil Toplum Kuruluşları | 15 - Kamuda Stratejik Yönetim |
| 7 - Aile ve Kadın | 16 - Kamuda İnsan Kaynakları |
| 8 - Çocuk ve Gençlik | 17- Kamu Hizmetlerinde E-Devlet Uygulamaları |
| 9 - Sosyal Koruma | |

1.2. YENİLİKÇİ ÜRETİM, İSTİKRARLI YÜKSEK BÜYÜME

Bu bölümde, üretimde yapısal dönüşüme ve refah artışına yönelik hedef ve politikalar ele alınmaktadır.

Bu bölümün alt başlıkları:

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1 - Büyüme ve İstihdam | 12 - Girişimcilik ve KOBİ'ler |
| 2 - Yurtiçi Tasarruflar | 13 - Fikri Mülkiyet Hakları |
| 3 - Ödemeler Dengesi | 14 - Bilgi ve İletişim Teknolojileri |
| 4 - Enflasyon ve Para Politikası | 15 - Tarım ve Gıda |
| 5 - Mali Piyasalar | 16 - Enerji |
| 6 - Maliye Politikası | 17 - Madencilik |
| 7 - Sosyal Güvenlik Finansmanı | 18 - Lojistik ve Ulaştırma |
| 8 - Kamu İşletmeciliği | 19 - Ticaret Hizmetleri |
| 9 - Yatırım Politikaları (Kamu ve Özel) | 20 - Turizm |
| 10 - Bilim, Teknoloji ve Yenilik | 21 - İnşaat, Mühendislik, Müşavirlik |
| 11 - İmalat Sanayiinde Dönüşüm | |

1.3. YAŞANABİLİR MEKÂNLAR, SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE

Bu bölümde, çevreye duyarlı yaklaşımların sosyal ve ekonomik faydalarının artırılması, insanımızın şehirlerde ve kırsal alanlarda, yaşam kalitesinin sürdürülebilir bir şekilde yükseltilmesi ile bölgeler arası gelişmişlik farklarının azaltılması kapsamındaki hedef ve politikalara yer verilmektedir.

Bu bölümün alt başlıkları:

- | | |
|--|--------------------------------------|
| 1 - Bölgesel Gelişme ve Bölgesel Rekabet Edebilirlik | 5 - Mahalli İdareler |
| 2 - Mekânsal Gelişme ve Planlama | 6 - Kırsal Kalkınma |
| 3 - Kentsel Dönüşüm ve Konut | 7 - Çevrenin Korunması |
| 4 - Kentsel Altyapı | 8 - Toprak ve Su Kaynakları Yönetimi |
| | 9 - Afet Yönetimi |

1.4. KALKINMA İÇİN ULUSLARARASI İŞBİRLİĞİ

Bu bölümde, kalkınmanın dış dinamikleri ile ülkemizin ikili, bölgesel ve çok taraflı ilişkilerindeki temel öncelikler ve politikalar ele alınmaktadır.

Bu bölümün alt başlıkları:

- 1 - Uluslararası İşbirliği Kapasitesi
- 2 - Bölgesel İşbirlikleri
- 3 - Küresel Kalkınma Gündemine Katkı

2. ÖNCELİKLİ DÖNÜŞÜM PROGRAMLARI

2023 hedeflerine ve Onuncu Kalkınma Planı'nın amaçlarına ulaşılabilmesi açısından önem taşıyan, temel yapısal sorunlara çözüm olabilecek, dönüşüm sürecine katkıda bulunabilecek, genellikle birden fazla bakanlığın sorumluluk alanına giren, kurumlar arası etkin koordinasyon ve sorumluluk gerektiren kritik reform alanları için "Öncelikli Dönüşüm Programları" tasarlanmıştır. Öncelikli Dönüşüm Programları, program havuzunun yönetilebilir ve sonuçlarının ölçülebilir olması açısından sınırlı sayıda tutulmuştur. Sektörel ve sektörler arası bir yaklaşımla oluşturulan programlar kapsamında, rehber niteliğinde olmak üzere, programın amacı ve kapsamına, hedeflerine, performans göstergelerine ve bileşenlerine yer verilmiştir. Ayrıca, programlar için merkezi düzeyde uygulama mekanizması ve müdahale araçları tasarlanmış, bileşenlerden ve koordinasyondan sorumlu kurumlar belirlenmiştir.

Öncelikli Dönüşüm Programları'nın tasarımında, kalkınma planında yer alan politikalarla bağlantı kurulmuş, bu politikaların etkin bir şekilde hayata geçirilebilmesi için programların temel unsurları ortaya konulmuştur.

Söz konusu programlar aşağıda listelenmiştir:

- | | |
|--|--|
| 1 - Üretimde verimliliğin artırılması programı | 13 - Yerli kaynaklara dayalı enerji üretim programı |
| 2 - İthalata olan bağımlılığın azaltılması programı | 14 - Enerji verimliliğinin geliştirilmesi programı |
| 3 - Yurtiçi tasarrufların artırılması ve israfın önlenmesi programı | 15 - Tarımda su kullanımının etkinleştirilmesi programı |
| 4 - İstanbul uluslararası finans merkezi programı | 16 - Sağlık endüstrilerinde yapısal dönüşüm programı |
| 5 - Kamu harcamalarının rasyonelleştirilmesi programı | 17 - Sağlık turizminin geliştirilmesi programı |
| 6 - Kamu gelirlerinin kalitesinin artırılması programı | 18 - Taşımacılıktan lojistiğe dönüşüm programı |
| 7 - İş ve yatırım ortamının geliştirilmesi programı | 19 - Temel ve mesleki becerileri geliştirme programı |
| 8 - İşgücü piyasasının etkinleştirilmesi programı | 20 - Nitelikli insan gücü için çekim merkezi programı |
| 9 - Kayıt dışı ekonominin azaltılması programı | 21 - Sağlıklı yaşam ve hareketlilik programı |
| 10 - İstatistikî bilgi altyapısını geliştirme programı | 22 - Ailenin ve dinamik nüfus yapısının korunması programı |
| 11 - Öncelikli teknoloji alanlarında ticarileştirme programı | 23 - Yerelde kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi programı |
| 12 - Kamu alımları yoluyla teknoloji geliştirme ve yerli üretim programı | 24 - Rekabetçiliği ve sosyal uyumu geliştiren kentsel dönüşüm programı |
| | 25 - Kalkınma için uluslararası işbirliği altyapısının geliştirilmesi programı |

3. TÜRKİYE TURİZM STRATEJİSİ 2023

Türkiye Turizm Stratejisi 2023 ve Eylem Planı 2013, ülkemizin doğal, kültürel, tarihi ve coğrafi değerlerini koruma-kullanma dengesi içinde kullanmayı ve turizm alternatiflerini geliştirerek ülkemizin turizmden alacağı payı arttırmayı hedef almaktadır.

3.1. KENTSEL ÖLÇEKTE MARKALAŞMA STRATEJİSİ

“Zengin kültürel ve doğal değerlere sahip kentlerimizin markalaştırılarak, turistler için bir çekim noktası haline getirilmesi”

Söz konusu programla yapılacaklar aşağıda listelenmiştir:

- Ankara, İstanbul, İzmir ve Antalya’da şehir turizmini geliştirmeye yönelik plan ve projeleri yaşama geçirilecektir.
- Adıyaman, Amasya, Bursa, Edirne, Gaziantep, Hatay, Konya, Kütahya, Manisa, Nevşehir, Kars, Mardin, Sivas, Şanlıurfa ve Trabzon illerinde kültür turizmi canlandırılarak marka kültür kentleri oluşturulacaktır.
- İç ve dış turizmde kültür turizmi hareketini artırmak için her yıl Kültür ve Turizm Bakanlığı tarafından bir şehir “Kültür Turizmi Kenti” olarak ilan edilecektir.
- Tarihi, kültürel ve mimari özelliği olan yapıların ve ören yerlerinin restorasyonu yaptırılacaktır.
- Yöresel etkinlikler uluslararası standartlara uygun biçimde geliştirilecektir.
- Kültürel ve sanatsal gösterilerin sergileneceği tesisler ve mekanlar yapılacaktır.
- Yerel halkın soyut ve somut kültürel mirasın değeri ve korunması konusunda bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
- Şehirlerimizin zengin kültürel mirasını vurgulayan ulusal uluslararası düzeyde tanıtım ve pazarlama yapılması sağlanacaktır.

B- Amaç ve Hedefler

MİSYONUMUZ

“Yeni Bir Arsuz” Hedefiyle; Adil, Hızlı, Katılımcı, Değişimci Ve Kaliteli bir anlayışla hareket eden sürdürülebilir, insan odaklı, hızlı ve kent kimliğine uygun Hizmet Sunmaktır.

VİZYONUMUZ

“Türkiye’nin Turizmde ve tarımda Cazibe Merkezi, Dünyada Tanınan Yeni Bir Arsuz ” Hedefine Ulaşmak.

İLKELERİMİZ

*Planlı, etkin ve verimli çalışmak,
Adil, güler yüzlü ve kalite esaslı hizmet üretmek,
Çözüm odaklı olmak,
Şeffaf ve hesap verebilir olmak,
Bilgi ve teknolojiden azami düzeyde faydalanmak,
Çevreye karşı sorumlu, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak,
Belediye hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini sağlamak ve çözüm odaklı olmak,
Karar ve uygulamalara vatandaşların ve çalışanların katılımını sağlamak,
Güvenilir olmak,
Sosyal güçsüzlerin desteklenmesine önem vermek,
Kent ve kent halkının değerlerini ve haklarını korumak,
Tarihi ve kültürel mirasın yaşatılmasında hassasiyet göstermek,
Kentsel Estetiğe özen göstermek,
Katılımcı, paylaşımcı, hoşgörülü ve şeffaf olmak.*

ARSUZ BELEDİYESİ 2015-2019 STRATEJİLERİ

STRATEJİK AMAÇ-1: MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Gelir Artırıcı Çalışmalar

Hedef-2: Tasarrufa Yönelik Çalışmalar

STRATEJİK AMAÇ-2: KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi

Hedef-2: Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

STRATEJİK AMAÇ-3: İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM

Hedef-1: İmar Plan Çalışmaları

Hedef-2: İmar Uygulamaları

Hedef-3: Kamulaştırma (İstimlak) Çalışmaları

Hedef-4: Kentsel Tasarım Çalışmaları

Hedef-5: Planlı Olmayan Bölgelerde Zemin Etüd Çalışması

Hedef-6: İmar Denetim Çalışmaları

STRATEJİK AMAÇ-4: REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması

Hedef-2: Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği

Hedef-3: Ağaç-Fidan Dikimi

STRATEJİK AMAÇ-5: ÜSTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Yol Ağının Geliştirilmesi

Hedef-2: Yol Yapımı

STRATEJİK AMAÇ-6: KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Tesisleşme

Hedef-2: Etkinlikler

Hedef-3: İşbirliği

STRATEJİK AMAÇ-7: SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Tesisleşme

Hedef-2: Sosyal Yardımlar

Hedef-3: Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar

Hedef-4: Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler

Hedef-5: İşbirliği

STRATEJİK AMAÇ-8: ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Projeler

Hedef-2: Etkinlikler

Hedef-3: STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği

Hedef-4: Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri

Hedef-5: Denetim Faaliyetleri

Hedef-6: Geri Dönüştürülen Atıkların Toplanması

Hedef-7: Temizlik Faaliyetleri

STRATEJİK AMAÇ-9: HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Katılımcı Yönetim

Hedef-2: Bilgilendirme

Hedef-3: Şikâyet-Talep Yönetimi

STRATEJİK AMAÇ-10: DOĞAL AFETE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri

STRATEJİK AMAÇ-11: KIRSAL ALANA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim

Hedef-2: Köy Ürünleri Tanıtım Festivali Düzenlemek,

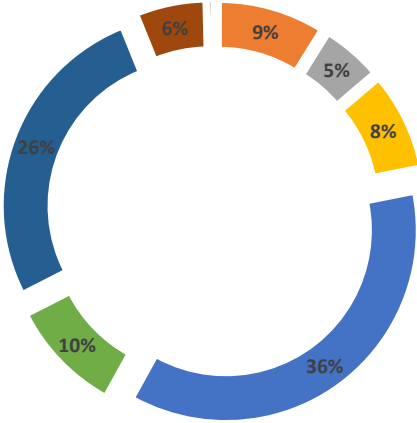
STRATEJİK AMAÇ-12: TURİZM ALANINA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

Hedef-1: Belediye Sınırlarımızda Bulunan Tarihi Mekânları Tanıtmak,

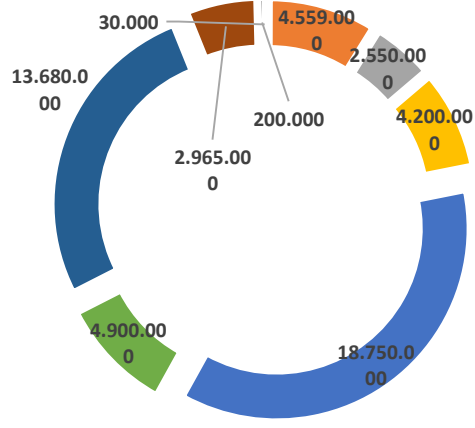
C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

2019 YILI FAALİYET BÜTÇESİNİN AMAÇLAR BAZINDA DAĞILIMI

STRATEJİK AMAÇLAR		
SA1	Stratejik Amaç-1: Mali Yapının Geliştirilmesi	30.000,00
SA2	Stratejik Amaç-2: Kurumsal Yapının Geliştirilmesi	4.559.000,00
SA3	Stratejik Amaç-3: İmar-Planlama-Kentsel Dönüşüm	2.550.000,00
SA4	Stratejik Amaç-4: Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi	4.200.000,00
SA5	Stratejik Amaç-5: Üstyapının Geliştirilmesi	18.750.000,00
SA6	Stratejik Amaç-6: Kültürel Faaliyetlerin Geliştirilmesi	4.900.000,00
SA7	Stratejik Amaç-7: Sosyal Faaliyetlerin Geliştirilmesi	13.680.000,00
SA8	Stratejik Amaç-8: Çevre Koruma Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	2.965.000,00
SA9	Stratejik Amaç-9: Halkla İlişkiler Faaliyetlerinin Geliştirilmesi	200.000,00
SA10	Stratejik Amaç-10: Doğal Afete Yönelik Çalışmaların Geliştirilmesi	0,00
SA11	Stratejik Amaç-11: Kırsal Alana Yönelik Faaliyetlerin Geliştirilmesi	0,00
SA12	Stratejik Amaç-12: Turizm Alanına Yönelik Faaliyetlerin Geliştirilmesi	0,00
TOPLAM		51.834.000

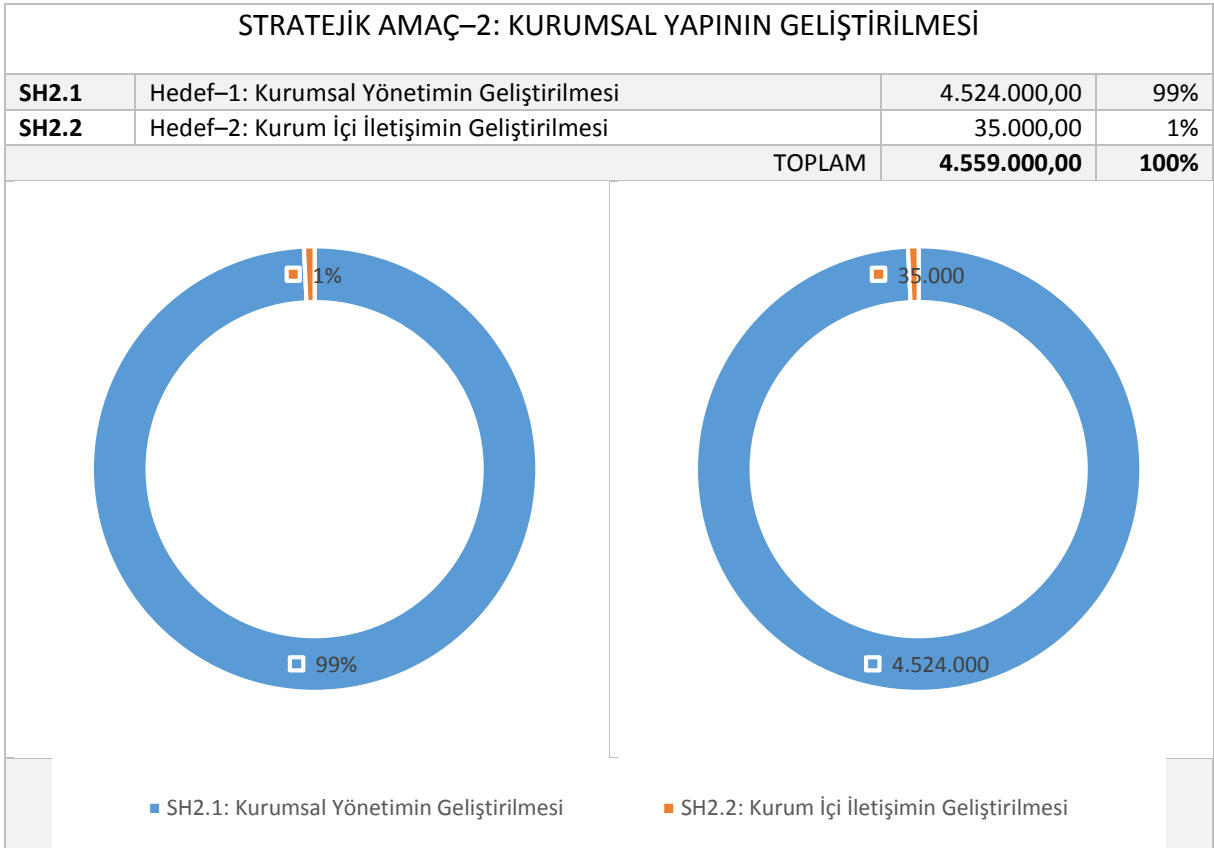
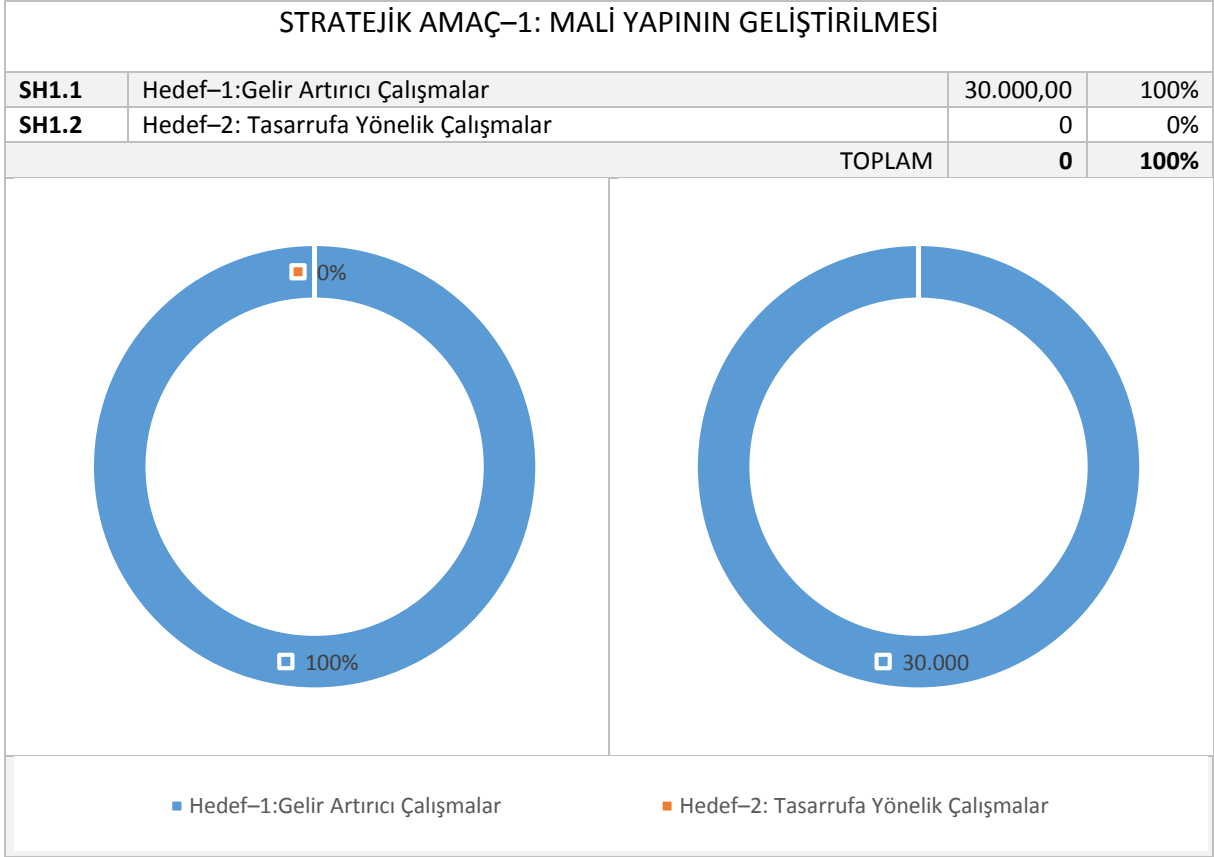


SA1: 6%
SA2: 9%
SA3: 5%
SA4: 8%
SA5: 36%
SA6: 10%
SA7: 26%



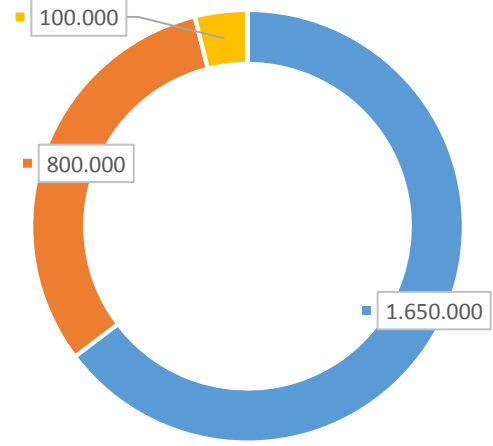
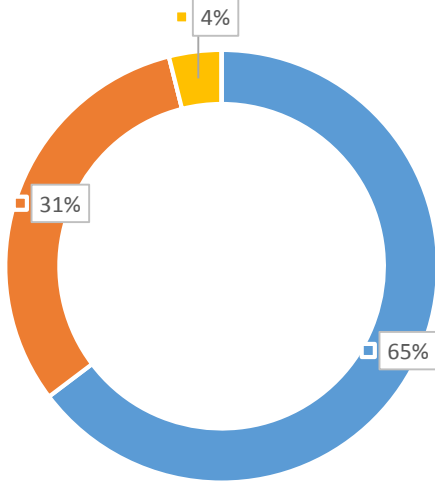
SA1: 30.000,00
SA2: 4.559.000,00
SA3: 2.550.000,00
SA4: 4.200.000,00
SA5: 18.750.000,00
SA6: 4.900.000,00
SA7: 13.680.000,00
SA8: 2.965.000,00
SA9: 200.000,00
SA10: 0,00
SA11: 0,00
SA12: 0,00

■ SA1. ■ SA2 ■ SA3 ■ SA4 ■ SA5 ■ SA6 ■ SA7 ■ SA8 ■ SA9 ■ SA10 ■ SA11 ■ SA12

2019 YILI FAALİYET BÜTÇESİNİN HEDEFLER BAZINDA DAĞILIMI

STRATEJİK AMAÇ-3: İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM

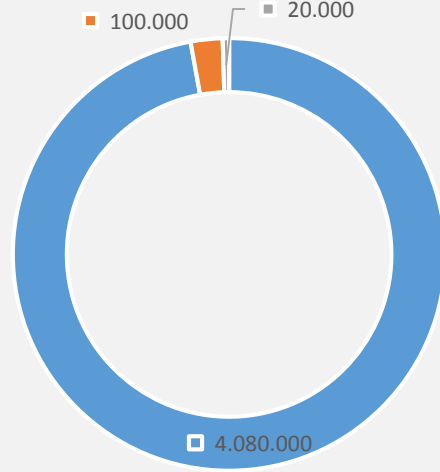
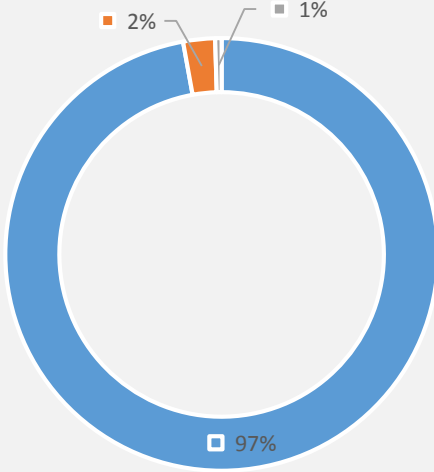
SH3.1	Hedef-1: İmar Plan Çalışmaları	1.650.000	64,71%
SH3.2	Hedef-2: İmar Uygulamaları	800.000	31,37%
SH3.3	Hedef-3: Kamulaştırma (İstimlak) Çalışmaları	0	0,00%
SH3.4	Hedef-4: Kentsel Tasarım Çalışmaları	100.000	3,92%
SH3.5	Hedef-5: Planlı Olmayan Bölgelerde Zemin Etüd Çalışması	0	0,00%
SH3.6	Hedef-6: İmar Denetim Çalışmaları	0	0,00%
TOPLAM		2.550.000,00	100%



- SH3.1: İmar Plan Çalışmaları
- SH3.2: İmar Uygulamaları
- SH3.3: Kamulaştırma (İstimlak) Çalışmaları
- SH3.4: Kentsel Tasarım Çalışmaları
- SH3.5: Planlı Olmayan Bölgelerde Zemin Etüd Çalışması
- SH3.6: İmar Denetim Çalışmaları

STRATEJİK AMAÇ-4: REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ

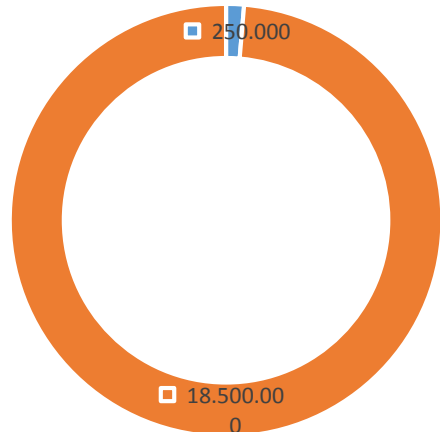
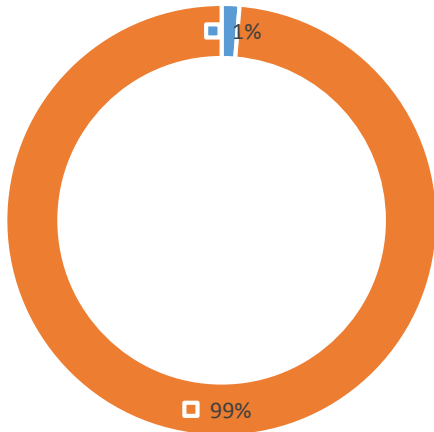
SH4.1	Hedef-1: Yeni Rekreatyon Alanlarının Oluşturulması	4.080.000	97,14 %
SH4.2	Hedef-2: Rekreatyon Alanlarının Bakım ve Temizliği	100.000	2,38%
SH4.3	Hedef-3: Ağaç-Fidan Dikimi	20.000	0,48%
TOPLAM		4.200.000,00	100%



- SH4.1: Yeni Rekreatyon Alanlarının Oluşturulması
- SH4.2: Rekreatyon Alanlarının Bakım ve Temizliği
- SH4.3: Ağaç-Fidan Dikimi

STRATEJİK AMAÇ-5: ÜSTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ

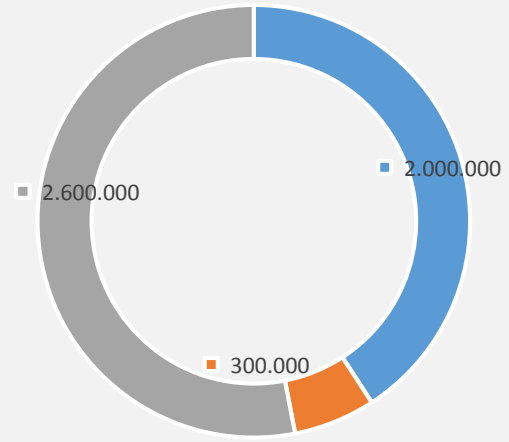
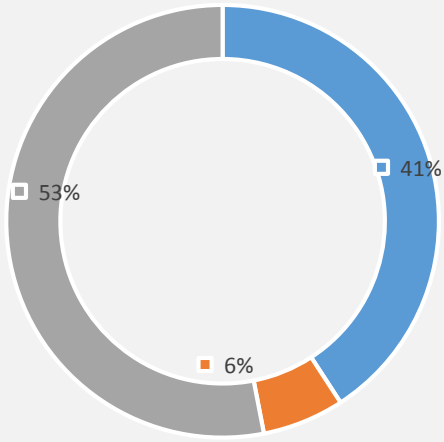
SH5.1	Hedef-1: Yol Ağının Geliştirilmesi	250.000	1,33%
SH5.2	Hedef-2: Yol Yapımı	18.500.000	98,67 %
TOPLAM		18.750.000,00	100%



■ SH5.1: Yol Ağının Geliştirilmesi ■ SH5.2: Yol Yapımı

STRATEJİK AMAÇ-6: KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

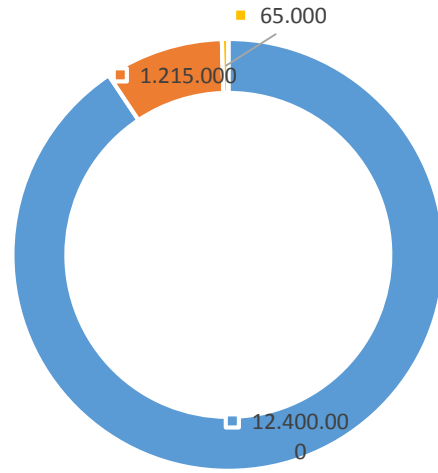
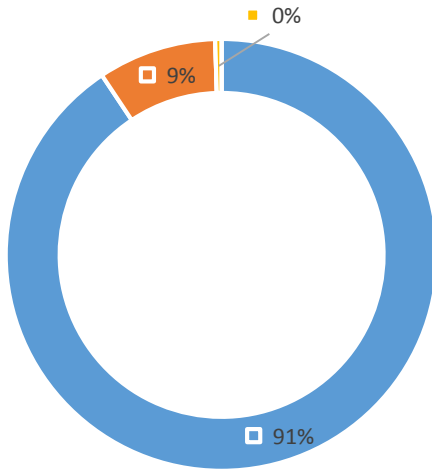
SH6.1	Hedef-1:Tesisleşme	2.000.000	40,82 %
SH6.2	Hedef-2: Etkinlikler	300.000	6,12%
SH6.3	Hedef-3: İşbirliği	2.600.000	53,06 %
TOPLAM		4.900.000,00	100%



■ SH6.1:Tesisleşme ■ SH6.2: Etkinlikler ■ SH6.3: İşbirliği

STRATEJİK AMAÇ-7: SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

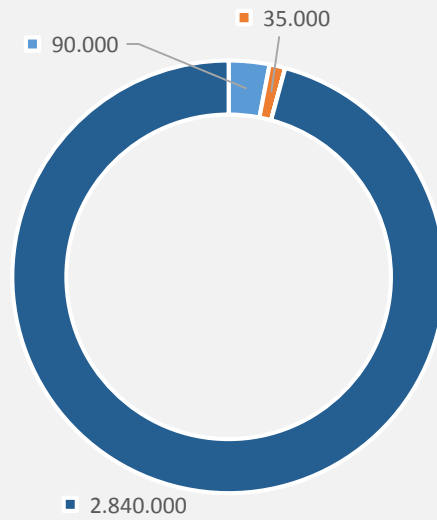
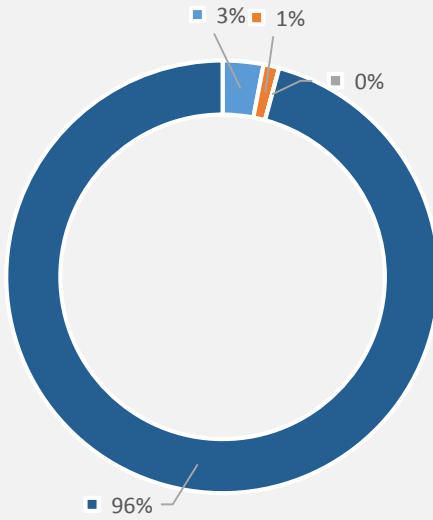
SH7.1	Hedef-1: Tesisleşme	12.400.000	90,64 %
SH7.2	Hedef-2: Sosyal Yardımlar	1.215.000	8,88%
SH7.3	Hedef-3: Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar	0	0,00%
SH7.4	Hedef-4: Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler	65.000	0,48%
SH7.5	Hedef-5: İşbirliği	0	0,00%
TOPLAM		13.680.000,00	100%



- SH7.1: Tesisleşme
- SH7.2: Sosyal Yardımlar
- SH7.3: Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar
- SH7.4: Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler
- SH7.5: İşbirliği

STRATEJİK AMAÇ-8: ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

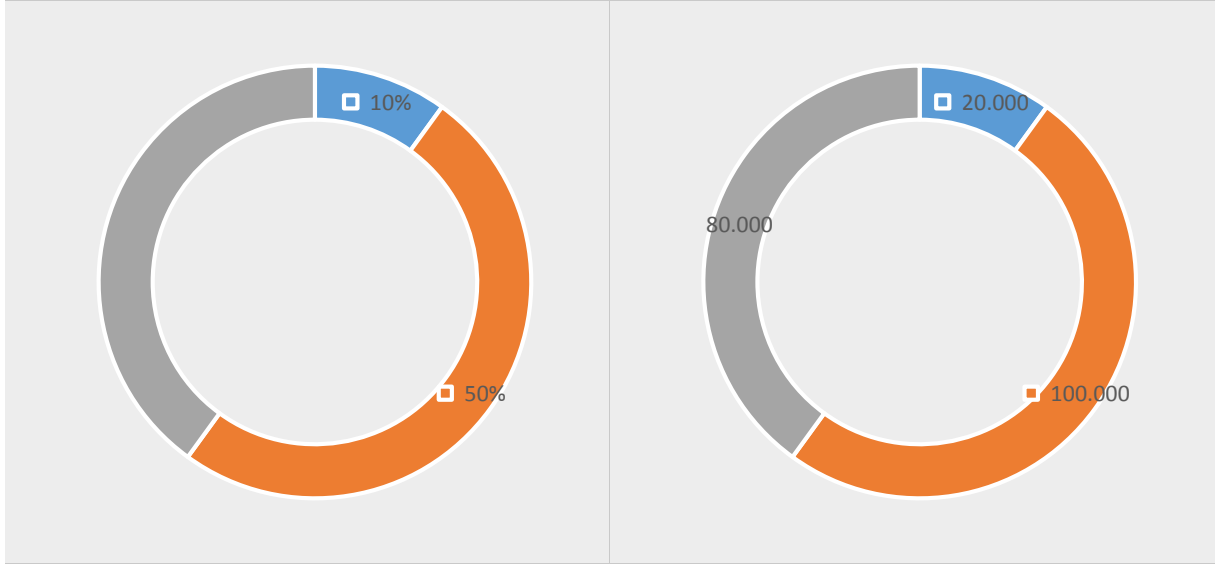
SH8.1	Hedef-1: Projeler	90.000	3,04%
SH8.2	Hedef-2: Etkinlikler	35.000	1,18%
SH8.3	Hedef-3: STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği	0	0,00%
SH8.4	Hedef-4: Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri	0	0,00%
SH8.5	Hedef-5: Denetim Faaliyetleri	0	0,00%
SH8.6	Hedef-6: Geri Dönüştürülebilir Atıkların Toplanması	0	0,00%
SH8.7	Hedef-7: Temizlik Faaliyetleri	2.840.000	95,78%
TOPLAM		2.965.000,00	100%



- SH8.1: Projeler
- SH8.2: Etkinlikler
- SH8.3: STK ve Diğer Kurumlarla İşbirliği
- SH8.4: Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri
- SH8.5: Denetim Faaliyetleri
- SH8.6: Geri Dönüştürülebilir Atıkların Toplanması
- SH8.7: Temizlik Faaliyetleri

STRATEJİK AMAÇ-9: HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ

SH9.1	Hedef-1: Katılımcı Yönetim	20.000	10,00%
SH9.2	Hedef-2: Bilgilendirme	100.000	50,00%
SH9.3	Hedef-3: Şikâyet-Talep Yönetimi	80.000	40,00%
TOPLAM		200.000,0	100%



STRATEJİK AMAÇ-10: DOĞAL AFETE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ

SH10.1	Hedef-1: Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri	0	0%
TOPLAM		0	0%

STRATEJİK AMAÇ-11: KIRSAL ALANA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

SH11.1	Hedef-1: Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim	-	0%
SH11.2	Hedef-2: Köy Ürünleri Tanıtım Festivali Düzenlemek	-	0%
TOPLAM		-	0%

■ SH11.1: Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim ■ SH11.2: Köy Ürünleri Tanıtım Festivali Düzenlemek

STRATEJİK AMAÇ-12: TURİZM ALANINA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

SH12.1	Hedef-1: Belediye Sınırlarımızda Bulunan Tarihi Mekânları Tanıtmak	-	0%
TOPLAM		-	0%

■ SH12.1: Belediye Sınırlarımızda Bulunan Tarihi Mekânları Tanıtmak



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..1) MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar			
Performans Hedefi	(PH..1.1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Denetimi Yapılan İşyeri Sayısı			1200 Adet
2	Fenni ve Hijyen Denetimi yapılan İşyeri sayısı			1200 Adet
3	Etiket Denetimi			1250 Adet
4	Pazar Denetimi			110 Adet
5	Afiş Sayısı (Adet / Yıllık)			2 Adet
6	Vezne Dışı Tahsilatın Toplam Tahsilat İçindeki Oranı			20 %
7	Tahakkuk-Tahsilat Oranı			70 %
8	Bir Önceki Yılın Tahsilat Tutarına Göre Artışı			10 %
9	Bütçe Gerçekleşme Oranı			80 %
10	Bir Önceki Yılın İlan-Reklam Gelirlerine Göre Artış			10 %
11	Sunulan Proje Sayısı			1 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediyemizin Görev Alanı İçindeki Gıda Satış Yerlerinin Hijyenik Koşullara Uygun Faaliyet Göstermesini Sağlamak İçin İşyeri Denetimi Yapılması	0,00	0,00	0,00
2	Vatandaşların Vergi Konusunda Bilgilendirilmesi	30.000,00	0,00	30.000,00
3	Yıl Sonu Gelir ve Gider Dengesinin Sağlanması	0,00	0,00	0,00
4	Tabela Tespitlerinin Yapılarak İlan Reklam Gelirlerinin Arttırılması	0,00	0,00	0,00
5	Proje Teklifi (Hibe) Hazırlanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		30.000,00	0,00	30.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..2.1) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi			
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Düzenlenen Bilgilendirme Toplantısı Sayısı			12 Adet
2	Katılım Sağlanan Eğitim Seminer Sayısı			2 Adet
3	Kiralama yapılacak hizmet binası sayısı			2 Adet
4	Kiralama yapılacak sosyal alan sayısı			2 Adet
5	Dava Dosyalarının Takibi Yapılarak, Analiz Edilmesi ve Üst Yöneticiye Raporlanması			12 Adet
6	İhtilafların Mevzuat Çerçevesinde Ve Belediyemizin Hak Ve Çıkarlarına Uygun Olarak Çözümü İçin İlgili Müdürlüklerden Gerekli Bilgi Ve Belgelerin Temin Edilerek, Savunmaların Hazırlanması, Hukuki Prosedürlere Uygun Olarak Mahkemelere Arz Edilmesi Ve Raporlanması			70 Adet
7	Belediyemiz Leh ve Aleyhine Açılan Davalar ve Gündemde Olan Hukuksal Sorunlar Hakkında Çözüm Üretmek Amacıyla Görüşmeler Yapmak			6 Adet
8	Müdürlüklerden Gelen Hukuki Görüş Taleplerine Cevap Süresi (Ortalama)			5 Gün



9	Yasal Mevzuatın Takip Edilmesi ve Değişikliklerin Raporlanması			12 Adet
10	Eğitim İhtiyaç Anketi			1 Adet
11	Hizmet İçi Eğitim Planı			1 Adet
12	Hizmet İçi Eğitim Semineri Sayısı			10 Adet
13	Hizmet İçi Seminerlere Katılan Personel Sayısı			100 Kisi
14	Katılım Sağlanan Konferans/Seminer Sayısı			6 Adet
15	Konferans/Seminerlere Katılan Personel Sayısı			30 Kisi
16	Eğitim Değerlendirme Anketi			10 Adet
17	Hazırlanan kurumsal rapor sayısı			4 Adet
18	Üst Yöneticiye Sunulan Performans İzleme Rapor Sayısı			4 Adet
19	Taleplerin Karşılama Oranı			100 %
20	Taleplerin Karşılama Oranı			100 %
21	Abonelik Faturalarının Gecikmeye Uğramadan Zamanında Ödenme Oranı			100 %
22	Gelen Soru/Soru Bildirimlerinin Cevaplanma Oranı			100 %
23	Programla İlgili Bilgilendirme Toplantısı/Eğitim Sayısı			4 Adet
24	Taleplerin Karşılama Oranı			100 %
25	Alınan Araç Sayısı			2 Adet
26	Alınan İş Makinası Sayısı			5 Adet
27	Taşıt ve İş Makinalarının bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanma oranı			100 %

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Zabıta Personelinin Mevzuata Uyumunu Güncel Tutmak Amacıyla Eğitimler Vermek	0,00	0,00	0,00
2	Belediyenin faaliyetlerinde kullanmak üzere hizmet binası ve çeşitli sosyal alanları kiralamak	752.000,00	0,00	752.000,00
3	Hukuki Süreçlerin Etkin Takibi Ve Üst Yönetici İle Birim Amirlerine Düzenli Olarak Raporlanması	0,00	0,00	0,00
4	Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Eğitim Planının Hazırlanması	0,00	0,00	0,00
5	Talep ve İhtiyaçlara Göre Eğitimlerin Yapılması	70.000,00	0,00	70.000,00
6	Eğitim Verimliliğini Değerlendirilmesi	0,00	0,00	0,00
7	Bütçe, Muhasebe ve Finans Bilgilerinin Periyodik Olarak Üst Yöneticiye Sunulması	20.000,00	0,00	20.000,00
8	Belediye Birimlerinin Ortak İhtiyacı Olan Kırtasiye Ve Basılı Evrak, Temizlik Maddeleri, Bilgisayar Sarf Malzemeleri, Belediye Binasının Bakım Ve Onarım İhtiyaçlarının Tespiti ve Alımının Yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
9	Elektronik Teçhizatların Bakım, Onarım Ve Yenilemelerinin Yapılması	0,00	0,00	0,00
10	Belediye Birimlerinin Ortak İhtiyacı Olan Telefon, İnternet, Su, Elektrik Aboneliklerinin Takip ve Ödemelerin Yapılması	172.000,00	0,00	172.000,00
11	Belediye Bilgi Yönetim Sisteminin Etkin Kullanımının Sağlanması	110.000,00	0,00	110.000,00
12	Taşıt Alımı Yapmak	300.000,00	0,00	300.000,00
13	İş Makinası Alımları	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
14	Taşıtların ve İş Makinalarının Bakım, Onarımlarının Yapılması	800.000,00	0,00	800.000,00
Genel Toplam		4.524.000,00	0,00	4.524.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..2) KURUMSAL YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..2.2) Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi			
Performans Hedefi	(PH..2.2.1) Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yapılan Etkinlik Sayısı			1 Adet
2	Düzenlenen Etkinlik Sayısı			7 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Zabıta Haftası Etkinliklerinin Yapılması	25.000,00	0,00	25.000,00
2	Çalışanların Motivasyonunun ve Ekip Çalışmasının Yükseltmesi İçin Etkinlikler Düzenlenmesi	10.000,00	0,00	10.000,00
Genel Toplam		35.000,00	0,00	35.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..8.5) Denetim Faaliyetleri			
Performans Hedefi	(PH..8.5.1) Denetim Faaliyetleri			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Denetimi Yapılan İşyeri Sayısı			1000 Adet
2	Gelen Talep ve Şikayet Başvuruları sonuçlandırma			100 %
3	Sihhi İşyeri Denetimi Sayısı			600 Adet
4	Gayrisihhi İşyeri Denetimi sayısı			400 Adet
5	Kayıtlı İşyerlerinin Canlı Müzik İzin Belgesi Denetlenme sayısı			45 Adet
6	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilen İşyeri Sayısı			110 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat ile Diğer Denetimlerin Yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..9) HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..9.2) Bilgilendirme			
Performans Hedefi	(PH..9.2.1) Bilgilendirme			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yayınlanan dergi sayısı			6 Adet
2	Belediye faaliyetleriyle ilgili yapılan tv yayını sayısı			12 Adet
3	Sosyal medyada yapılan bilgilendirici haber sayısı			700 Adet
4	Yerel basına gönderilen bilgilendirici haber sayısı			700 Adet
5	Basında yayınlanmış haberlerin arşivlenme oranı			100 %
6	Medya takip sisteminin tamamlanma oranı			100 %
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye çalışmaları ile ilgili bilgilendirici dergi çıkarmak	80.000,00	0,00	80.000,00
2	Belediye çalışmalarının medya üzerinden duyurulması ve arşivlenmesi	0,00	0,00	0,00
3	Medya takip sistemi kurmak	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..9) HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..9.3) Şikâyet-Talep Yönetimi			
Performans Hedefi	(PH..9.3.1) Şikâyet-Talep Yönetimi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Takibi yapılan yayın organı sayısı			40 Adet
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Medya takibinin yapılması	80.000,00	0,00	80.000,00
Genel Toplam		80.000,00	0,00	80.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..9) HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..9.1) Katılımcı Yönetim			
Performans Hedefi	(PH..9.1.1) Katılımcı Yönetim			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Muhtarlarla yapılan toplantı sayısı			4 Adet
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muhtarlara yönelik toplantı düzenlemek	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..4) REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..4.2) Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği			
Performans Hedefi	(PH..4.2.1) Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Bakımı Yapılan Park Sayısı			10 Adet
2	Temizliği Yapılan Park Sayısı			120 Adet
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Parkların Bakım ve Temizliğinin Yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..4) REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..4.1) Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması			
Performans Hedefi	(PH..4.1.1) Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Alınan Bank Sayısı			100 Adet
2	Alınan Oyun Grubu Sayısı			5 Adet
3	Yeni yapılacak park sayısı			10 Adet
4	Yerleştirilecek oyun grubu sayısı			10 Adet
5	Yerleştirilecek kamelya sayısı			10 Adet
6	Bakım ve onarımı yapılan ören yeri sayısı			2 Adet
7	Karaağaç sahil yürüyüş yolu projesinin tamamlanma oranı			100 %
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Rekreasyon Alanları İçin Bank, Oyun Grubu ve Aksesuarları Yerleştirilmesi	80.000,00	0,00	80.000,00
2	Yeşil alan(çocuk parkı) yapımı ve bakımlarının yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
3	Tarihi ören yerlerinin bakım ve onarımlarının yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
4	Karaağaç sahil yürüyüş yolu projesi	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Genel Toplam		4.080.000,00	0,00	4.080.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..4) REKREASYON ALANLARININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..4.3) Ağaç-Fidan Dikimi			
Performans Hedefi	(PH..4.3.1) Ağaç-Fidan Dikimi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Ekilen Mevsimlik Çiçek Fidesi			1000 Adet
2	Ekilen Fidan Sayısı			100 Adet
3	Ağaçlandırma Çalışması Yapılan Alan			2000 M2
4	İlaçlama Yapılan Sokak Sayısı			100 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Daha Yeşil ve Yaşanabilir Bir Çevre İçin Ağaçlandırma, Çiçek Ekimi	20.000,00	0,00	20.000,00
Genel Toplam		20.000,00	0,00	20.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..8.7) Temizlik Faaliyetleri			
Performans Hedefi	(PH..8.7.1) Temizlik Faaliyetleri			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2017	2018	2019
1	Temin Edilen Konteyner Sayısı			450 Adet
2	Temin Edilen Çöp Kutusu Sayısı			100 Adet
3	Temizlik ve Bakımı Yapılan Konteyner Sayısı			1500 Adet
4	Onarımı Yapılan Konteyner Sayısı			100 Adet
5	Toplanan Evsel Atık Miktarı			25000 Ton
6	Toplanan Moloz Miktarı			1500 Ton
7	Temizliği Yapılan Kanal Sayısı			30 Adet
8	Gelen Şikayetlerin Cevaplanma Oranı			100 %
9	Alınan Yol Süpürme Makinesi			1 Adet
10	Alınan Konteyner Yıkama Makinesi			1 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni Konteyner ve Çöp Kutularının Temin Edilerek Uygun Yerlere Yerleştirilmesi	400.000,00	0,00	400.000,00
2	Mevcut Konteynerlerin Bakım, Onarım ve Temizliklerinin Yapılması	40.000,00	0,00	40.000,00
3	Atıkların Düzenli Olarak Toplanarak, Depolama Noktalarına Taşınması	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00
4	Kanal Temizliklerinin Yapılması	0,00	0,00	0,00
5	Makine ve Teçhizat Alımı	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		2.840.000,00	0,00	2.840.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..7.2) Sosyal Yardımlar			
Performans Hedefi	(PH..7.2.1) Sosyal Yardımlar			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri				
		2017	2018	2019
1	Dezenfekte Çalışması Yapılan Okul Sayısı			50 Adet
2	Dezenfekte Çalışması Yapılan İbadethane Sayısı			37 Adet
3	Yardım Yapılan Aile Sayısı			2000 Adet
4	İkram Verilen Aile Sayısı			225 Adet
5	Yardım Yapılan Kulüp Sayısı			7 Adet
6	Kurulan İftar Sofrası			5 Adet
7	Bakım ve Onarım Yapılan İbadethane Sayısı			10 Adet
8	Bakım ve Onarım Yapılan Okul Sayısı			15 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		



		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dezenfekte Çalışmalarının Yapılması	35.000,00	0,00	35.000,00
2	Sosyal Sorumluluk Projesi Kapsamında İhtiyaç Sahibi Ailelere Erzak, Giyim ve Eşya Yardımı Yapmak	140.000,00	0,00	140.000,00
3	Cenaze Yakınlarına Yemek-İçecek İkramında Bulunmak	80.000,00	0,00	80.000,00
4	Spor Kulüplerine Yardım Yapılması	110.000,00	0,00	110.000,00
5	Ramazan Etkinliklerinin Yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
6	Kutsal Mekanlarımız Olan İbadetlerin Bakım ve Onarım Yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
7	Okulların Bakım ve Onarımının Yapılması	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam		1.215.000,00	0,00	1.215.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..8.1) Projeler			
Performans Hedefi	(PH..8.1.1) Projeler			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri	2017	2018	2019	
1	Tedavi ve Bakımı Yapılan Sokak Hayvanı Sayısı		900 Adet	
2	Yerleştirilen Beslenme Ünitesi Sayısı		80 Adet	
3	Modernizasyonu Yapılan Makine ve Teçhizat Sayısı		3 Adet	
4	İlaçlama yapılan alan miktarı		300000 M2	
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Sokak Hayvanlarının Tedavi Ve Bakımlarının Yapılması	40.000,00	0,00	40.000,00
2	Makine Ve Teçhizat Modernizasyonu Yapılması	5.000,00	0,00	5.000,00
3	Yabani Otlara Karşı Mücadelenin Etkin Olarak Yürütmek	45.000,00	0,00	45.000,00
Genel Toplam		90.000,00	0,00	90.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..8.2) Etkinlikler			
Performans Hedefi	(PH..8.2.1) Etkinlikler			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı			4 Adet
2	Düzenlenen Proje Yarışması Sayısı			2 Adet
3	Dağıtılan Bez Torba Sayısı			2000 Adet
4	Dağıtılan Şapka Sayısı			1500 Adet
5	Dağıtılan Tişört Sayısı			750 Adet
6	Dağıtılan Bayrak ve Flama Sayısı			500 Adet
7	Dağıtılan Broşür Sayısı			3000 Adet
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre Duyarlılığını Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek	35.000,00	0,00	35.000,00
Genel Toplam		35.000,00	0,00	35.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..8.4) Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri			
Performans Hedefi	(PH..8.4.1) Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Bilgilendirme ziyareti yapılan okul sayısı			12 Adet
2	Düzenlenen Toplantı/Panel Sayısı			1 Adet
3	Dağıtılan Broşür Sayısı			2000 Adet
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Okullarda Çevre Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları ile İlgili Etkinlikler Düzenlemek	0,00	0,00	0,00
2	Vatandaşlarla Çevre Konusunda Bilinçlendirme Amacı ile Panel veya Toplantılar Düzenlemek	0,00	0,00	0,00
3	Mahallelerde Çevre Temizliği İle İlgili Bildirimlerde Bulunmak	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..8) ÇEVRE KORUMA FAALİYETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..8.6) Geri Dönüşebilen Atıkların Toplanması			
Performans Hedefi	(PH..8.6.1) Geri Dönüşebilen Atıkların Toplanması			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yerleştirilen Ambalaj Atığı Kumbarası Sayısı			10 Adet
2	Yerleştirilen Pil Toplama Kutusu Sayısı			80 Adet
3	Yerleştirilen Bitkisel Atık Yağ Toplama Noktası			20 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ambalaj Atıklarının Kaynaktan Ayrı Toplaması	0,00	0,00	0,00
2	Atık Pillerin Toplanması	0,00	0,00	0,00
3	Bitkisel Atık Yağlarının Hanelerden Toplanması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..11) KIRSAL ALANA YÖNELİK FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..11.1) Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim			
Performans Hedefi	(PH..11.1.1) Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Düzenlenen Eğitim Sayısı			1 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tarım Faaliyetlerinin Geliştirilmesi İçin İlçe Tarım Müdürlüğü İle Koordineli Olarak Tarım Ve Hayvancılık Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..3) İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM			
Hedef	(SH..3.2) İmar Uygulamaları			
Performans Hedefi	(PH..3.2.1) İmar Uygulamaları			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	18.madde uygulamalarının tamamlanma miktarı			30 Hektar
2	Tamamlanan halihazır harita miktarı			1000 Hektar
3	Gecekondu ve tapu işleri kapsamında mera vb. alan miktarı			50 Hektar



4	Güncelleme yapılan protokol sayısı			3 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	18.madde uygulamalarının yapılması	200.000,00	0,00	200.000,00
2	Hali hazır haritalarının yapılması	150.000,00	0,00	150.000,00
3	Gecekondu ve tapu işleri kapsamında mera vb. alanbedellerinin ödenmesi	400.000,00	0,00	400.000,00
4	Tapu ve Kadastro Protokollerinin güncellenmesi	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		800.000,00	0,00	800.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..3) İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM			
Hedef	(SH..3.1) İmar Plan Çalışmaları			
Performans Hedefi	(PH..3.1.1) İmar Plan Çalışmaları			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Turizm İmar Planlarının Tamamlanma miktarı			50 Hektar
2	Tamamlanan Zemin Jeolojik Etüdlerin miktarı			1000 Hektar
3	Revizyon İmar Planlarının Tamamlanma miktarı			7000 Hektar
4	Plan tadilatlarının Tamamlanma Oranı			100 %
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Turizm İmar Planlarının yapılması	700.000,00	0,00	700.000,00
2	Zemin Jeolojik Etüdlerinin yapılması	50.000,00	0,00	50.000,00
3	Revizyon İmar Planlarının yapılması	700.000,00	0,00	700.000,00
4	Plan tadilatları	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam		1.650.000,00	0,00	1.650.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..6) KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..6.2) Etkinlikler			
Performans Hedefi	(PH..6.2.1) Etkinlikler			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Düzenlenen Özel Günleri Anma Töreni Sayısı			6 Adet
2	Düzenlenen Seminer/Konferans/Panel Sayısı			8 Kilo
3	Düzenlenen Tiyatro Gösterimi Sayısı			1 Adet
4	Düzenlenen Yarışma Sayısı			1 Adet



2019 Yılı Performans Programı

5	Düzenlenen Konser Sayısı			2 Adet
6	Dağıtılan Şapka Sayısı			3000 Adet
7	Dağıtılan Tişört Sayısı			500 Adet
8	Düzenlenen Bahar Şenliği Sayısı			1 Adet
9	Düzenlenen Spor Şenliği Sayısı			1 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	60.000,00	0,00	60.000,00
2	Bahar Şenliği Yapılması	120.000,00	0,00	120.000,00
3	Spor Şenliği Yapılması	120.000,00	0,00	120.000,00
Genel Toplam		300.000,00	0,00	300.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..7.3) Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar			
Performans Hedefi	(PH..7.3.1) Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Düzenlenen Etkinlik Sayısı			1 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Özel Günler ve Haftalarda Dezavantajlı Vatandaşlara Yönelik Sosyal Hayata Katılımı Artırıcı Etkinlikler Düzenlemek	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..7.4) Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler			
Performans Hedefi	(PH..7.4.1) Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Turnuvaya Katılan Kişi Sayısı			50 Kişi
2	Düzenlenen Turnuva Sayısı			1 Adet
3	Dağıtılan diş macunu ve diş fırçası sayısı			1000 Adet
4	Dağıtılan Fincan Takımı Sayısı			750 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Satranç/Briç Turnuvası Düzenlenmek	10.000,00	0,00	10.000,00
2	Çocuklara diş sağlığı ve bakımının önemi konusunda farkındalık yaratmak	5.000,00	0,00	5.000,00



2019 Yılı Performans Programı

3	Evlenen Çiftlere Nikah Hediyesi Vermek	50.000,00	0,00	50.000,00
Genel Toplam		65.000,00	0,00	65.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..7.5) İşbirliği			
Performans Hedefi	(PH..7.5.1) İşbirliği			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Dağıtılan Broşür Sayısı			3000 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evlilik Öncesi Sosyal, Kültürel Ve Psikolojik Rehberlik Yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..10) DOĞAL AFETE YÖNELİK ÇALIŞMALARIN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..10.1) Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri			
Performans Hedefi	(PH..10.1.1) Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Eğitime Katılan Personel Sayısı			3 Adet
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Afet Planlarının Hazırlanması ve Personele Afet Bilinci Eğitimi Verilmesi	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..1) MALİ YAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..1.2) Tasarrufa Yönelik Çalışmalar			
Performans Hedefi	(PH..1.2.1) Tasarrufa yönelik Çalışmalar			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Fiili Durum İle Bilgi Sistemindeki Durumun Tutma Oranı			100 %
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Taşınır Mal Hareketlerinin Kontrol Altında Tutulması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam		0,00	0,00	0,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..3) İMAR-PLANLAMA-KENTSEL DÖNÜŞÜM			
Hedef	(SH..3.4) Kentsel Tasarım Çalışmaları			
Performans Hedefi	(PH..3.4.1) Kentsel Tasarım Çalışmaları			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yerleştirilen yönlendirme levhası sayısı			50 Adet
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Caddelere yönlendirme levhalarının yerleştirilmesi	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		100.000,00	0,00	100.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..5) ÜSTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..5.1) Yol Ağının Geliştirilmesi			
Performans Hedefi	(PH..5.1.1) Yol Ağının Geliştirilmesi			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yeni yapılan kavşak sayısı			1 Adet
2	Bakım ve onarımı yapılan kavşak sayısı			2 Adet
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kavşak, çevre ve meydan düzenlemelerin yapılması	250.000,00	0,00	250.000,00
Genel Toplam		250.000,00	0,00	250.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..5) ÜSTYAPININ GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..5.2) Yol Yapımı			
Performans Hedefi	(PH..5.2.1) Yol Yapımı			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Açılan stabilize yol miktarı			25000 Km
2	Yapılan sathi kaplama mikyarı			200000 Km
3	Yapılan binder asfalt yapılması			40000 Ton
4	Döşenen parke taşı			70000 M2
5	Yapılan menfez sayısı			10 Adet
6	Döşenen bordür taşı miktarı			4000 Metre
7	Yapılan istinat duvarı miktarı			600 M2
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol ve kaldırım bakım onarımının yapılması	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
2	Üstyapı Çalışmalarının Yapılması	16.500.000,00	0,00	16.500.000,00
Genel Toplam		18.500.000,00	0,00	18.500.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..6) KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..6.1) Tesisleşme			
Performans Hedefi	(PH..6.1.1) Tesisleşme			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Yeni yapılan semt sahası sayısı			2 Adet
2	Geliştirilen semt sahası sayısı			1 Adet
3	Onarım ve bakımı yapılan saha sayısı			3 Adet
4	Yapılan sosyal tesis sayısı			2 Adet
5	Onarım ve bakımı yapılan sosyal tesis sayısı			2 Adet
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Semt sahası yapılması ve mevcut sahaların geliştirilmesi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
2	Semt sahalarının bakım ve onarımlarının yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
3	Yeni sosyal tesis yapılması	400.000,00	0,00	400.000,00
4	Sosyal tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00	0,00	2.000.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..6) KÜLTÜREL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..6.3) İşbirliği			
Performans Hedefi	(PH..6.3.1) İşbirliği			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Rhosus Sokak İyileştirme Projesinin Tamamlanma Oranı			100 %
2	Gün Plajı Projesinin tamamlanma oranı			100 %
Faaliyetler				
		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Rhosus Sokak İyileştirme Projesi	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
2	Gül Plajı Projesi	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
Genel Toplam		2.600.000,00	0,00	2.600.000,00



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI			
Amaç	(SA..7) SOSYAL FAALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ			
Hedef	(SH..7.1) Tesisleşme			
Performans Hedefi	(PH..7.1.1) Tesisleşme			
Açıklamalar				
Performans Göstergeleri		2017	2018	2019
1	Ana Hizmet Binasının Tamamlanma Oranı			33 %
2	Tadilat ve Bakımı Yapılan Hizmet Binası Sayısı			100 %
3	Karaağaç Mahallesi Hizmet Binasının Tamamlanma Oranı			10 %
4	Arsuz Kent Müzesinin tamamlanma oranı			100 %
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2019) (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ana Hizmet Binası Yapılması	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
2	Hizmet Binalarının Tadilat ve Bakımlarının Yapılması	900.000,00	0,00	900.000,00
3	Karaağaç Mahallesi Evlendirme Dairesi yapılması	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
4	Arsuz Kent Müzesinin yapımı	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam		12.400.000,00	0,00	12.400.000,00

D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU						
İdare Adı		Arsuz Belediye Başkanlığı				(Tl)
	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam	
Bütçe Kaynak İhtiyacı	01	Personel Giderleri	0,00	14.071.000,00	0,00	14.071.000,00
	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	2.553.000,00	0,00	2.553.000,00
	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	14.534.000,00	9.417.000,00	0,00	23.951.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	650.000,00	0,00	650.000,00
	05	Cari Transferler	0,00	0,00	1.375.000,00	1.375.000,00
	06	Sermaye Giderleri	37.300.000,00	3.400.000,00	0,00	40.700.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	08	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenekler	0,00	7.790.000,00	0,00	7.790.000,00
		Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	51.834.000,00	37.881.000,00	1.375.000,00	91.090.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		Döner Sermaye	0,00	0,00	0,00	0,00
		Diğer Yurt İçi	0,00	0,00	0,00	0,00
		Yurt Dışı	0,00	0,00	0,00	0,00
		Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00	0,00	0,00	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		51.834.000,00	37.881.000,00	1.375.000,00	91.090.000,00	

E-İdare Performans Tablosu

İDARE PERFORMANS TABLOSU								
İdare Adı		ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI						
Performans Hedefi	Faaliyet	Açıklama	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
Gelir Artırıcı Çalışmalar	F..1.1.1.1.2	Belediyemizin Görev Alanı İçindeki Gıda Satış Yerlerinin Hijyenik Koşullara Uygun Faaliyet Göstermesini Sağlamak İçin İşyeri Denetimi Yapılması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..1.1.1.5.3	Vatandaşların Vergi Konusunda Bilgilendirilmesi	30.000,00	0,03%	0,00	0,00%	30.000,00	0,03%
	F..1.1.1.6.4	Yıl Sonu Gelir ve Gider Dengesinin Sağlanması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..1.1.1.10.5	Tabela Tespitlerinin Yapılarak İlan Reklam Gelirlerinin Arttırılması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..1.1.1.11.6	Proje Teklifi (Hibe) Hazırlanması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi	F..2.1.2.5.1	Zabita Personelinin Mevzuata Uyumunu Güncel Tutmak Amacıyla Eğitimler Vermek	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..2.1.2.3.2	Belediyenin faaliyetlerinde kullanılmak üzere hizmet binası ve çeşitli sosyal alanları kiralamak	752.000,00	0,82%	0,00	0,00%	752.000,00	0,82%
	F..2.1.2.5.4	Hukuki Süreçlerin Etkin Takibi Ve Üst Yönetici İle Birim Amirlerine Düzenli Olarak Raporlanması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..2.1.2.12.6	Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Eğitim Planının Hazırlanması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..2.1.2.14.7	Talep ve İhtiyaçlara Göre Eğitimlerin Yapılması	70.000,00	0,08%	0,00	0,00%	70.000,00	0,08%
	F..2.1.2.18.8	Eğitim Verimliliğini Değerlendirilmesi	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..2.1.2.19.9	Bütçe, Muhasebe ve Finans Bilgilerinin Periyodik Olarak Üst Yöneticiye Sunulması	20.000,00	0,02%	0,00	0,00%	20.000,00	0,02%
	F..2.1.2.21.10	Belediye Birimlerinin Ortak İhtiyacı Olan Kırtasiye Ve Basılı Evrak, Temizlik Maddeleri, Bilgisayar Sarf Malzemeleri, Belediye Binasının Bakım Ve Onarım İhtiyaçlarının Tespiti ve Alımının Yapılması	1.000.000,00	1,10%	0,00	0,00%	1.000.000,00	1,10%
	F..2.1.2.22.11	Elektronik Teçhizatların Bakım, Onarım Ve Yenilemelerinin Yapılması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..2.1.2.23.12	Belediye Birimlerinin Ortak İhtiyacı Olan Telefon, İnternet, Su, Elektrik Aboneliklerinin Takip ve Ödemelerin Yapılması	172.000,00	0,19%	0,00	0,00%	172.000,00	0,19%
	F..2.1.2.24.13	Belediye Bilgi Yönetim Sisteminin Etkin Kullanımının Sağlanması	110.000,00	0,12%	0,00	0,00%	110.000,00	0,12%
	F..2.1.2.28.14	Taahhüt Alımı Yapmak	300.000,00	0,33%	0,00	0,00%	300.000,00	0,33%
	F..2.1.2.29.15	İş Makinası Alımları	1.300.000,00	1,42%	0,00	0,00%	1.300.000,00	1,42%
	F..2.1.2.30.16	Taahhütlerin ve İş Makinalarının Bakım, Onarımlarının Yapılması	800.000,00	0,88%	0,00	0,00%	800.000,00	0,88%

Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi	F..2.2.1.3.1	Zabıta Haftası Etkinliklerinin Yapılması	25.000,00	0,03%	0,00	0,00%	25.000,00	0,03%
	F..2.2.1.2.2	Çalışanların Motivasyonunun ve Ekip Çalışmasının Yükseltmesi İçin Etkinlikler Düzenlenmesi	10.000,00	0,01%	0,00	0,00%	10.000,00	0,01%
Denetim Faaliyetleri	F..8.5.1.1.1	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat ile Diğer Denetimlerin Yapılması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Bilgilendirme	F..9.2.1.1.1	Belediye çalışmaları ile ilgili bilgilendirici dergi çıkarmak	80.000,00	0,09%	0,00	0,00%	80.000,00	0,09%
	F..9.2.1.2.2	Belediye çalışmalarının medya üzerinden duyurulması ve arşivlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..9.2.1.6.3	Medya takip sistemi kurmak	20.000,00	0,02%	0,00	0,00%	20.000,00	0,02%
Şikayet-Talep Yönetimi	F..9.3.1.1.1	Medya takibinin yapılması	80.000,00	0,09%	0,00	0,00%	80.000,00	0,09%
Katılımcı Yönetim	F..9.1.1.1.1	Muhtarlaraya yönelik toplantı düzenlemek	20.000,00	0,02%	0,00	0,00%	20.000,00	0,02%
Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği	F..4.2.1.1.1	Parkların Bakım ve Temizliğinin Yapılması	100.000,00	0,11%	0,00	0,00%	100.000,00	0,11%
Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması	F..4.1.1.1.1	Rekreasyon Alanları İçin Bank, Oyun Grubu ve Aksesuarları Yerleştirilmesi	80.000,00	0,09%	0,00	0,00%	80.000,00	0,09%
	F..4.1.1.3.2	Yeşil alan (çocuk parkı) yapımı ve bakımlarının yapılması	500.000,00	0,55%	0,00	0,00%	500.000,00	0,55%
	F..4.1.1.6.3	Tarihi ören yerlerinin bakım ve onarımlarının yapılması	500.000,00	0,55%	0,00	0,00%	500.000,00	0,55%
	F..4.1.1.7.4	Karaağaç sahil yürüyüş yolu projesi	3.000.000,00	3,29%	0,00	0,00%	3.000.000,00	3,29%
Ağaç-Fidan Dikimi	F..4.3.1.1.1	Daha Yeşil ve Yaşanabilir Bir Çevre İçin Ağaçlandırma, Çiçek Ekimi	20.000,00	0,02%	0,00	0,00%	20.000,00	0,02%
Temizlik Faaliyetleri	F..8.7.1.1.1	Yeni Konteyner ve Çöp Kutularının Temin Edilerek Uygun Yerlere Yerleştirilmesi	400.000,00	0,44%	0,00	0,00%	400.000,00	0,44%
	F..8.7.1.3.2	Mevcut Konteynerlerin Bakım, Onarım ve Temizliklerinin Yapılması	40.000,00	0,04%	0,00	0,00%	40.000,00	0,04%
	F..8.7.1.5.3	Atıkların Düzenli Olarak Toplanarak, Depolama Noktalarına Taşınması	2.200.000,00	2,41%	0,00	0,00%	2.200.000,00	2,41%
	F..8.7.1.7.4	Kanal Temizliklerinin Yapılması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..8.7.1.9.5	Makine ve Teçhizat Alımı	200.000,00	0,22%	0,00	0,00%	200.000,00	0,22%

Sosyal Yardımlar	F..7.2.1.1.1	Dezenfekte Çalışmalarının Yapılması	35.000,00	0,04%	0,00	0,00%	35.000,00	0,04%
	F..7.2.1.3.2	Sosyal Sorumluluk Projesi Kapsamında İhtiyaç Sahibi Ailelere Erzak, Giyim ve Eşya Yardımı Yapmak	140.000,00	0,15%	0,00	0,00%	140.000,00	0,15%
	F..7.2.1.4.3	Cenaze Yakınlarına Yemek-İçecek İkramında Bulunmak	80.000,00	0,09%	0,00	0,00%	80.000,00	0,09%
	F..7.2.1.5.4	Spor Kulüplerine Yardım Yapılması	110.000,00	0,12%	0,00	0,00%	110.000,00	0,12%
	F..7.2.1.6.5	Ramazan Etkinliklerinin Yapılması	50.000,00	0,05%	0,00	0,00%	50.000,00	0,05%
	F..7.2.1.7.6	Kutsal Mekanlarımız Olan İbadetlerin Bakım ve Onarım Yapılması	500.000,00	0,55%	0,00	0,00%	500.000,00	0,55%
	F..7.2.1.8.7	Okulların Bakım ve Onarımının Yapılması	300.000,00	0,33%	0,00	0,00%	300.000,00	0,33%
Projeler	F..8.1.1.1.1	Sokak Hayvanlarının Tedavi Ve Bakımlarının Yapılması	40.000,00	0,04%	0,00	0,00%	40.000,00	0,04%
	F..8.1.1.3.2	Makine Ve Teçhizat Modernizasyonu Yapılması	5.000,00	0,01%	0,00	0,00%	5.000,00	0,01%
	F..8.1.1.4.3	Yabani Otlara Karşı Mücadelenin Etkin Olarak Yürütmek	45.000,00	0,05%	0,00	0,00%	45.000,00	0,05%
Etkinlikler	F..8.2.1.1.1	Çevre Duyarlılığını Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek	35.000,00	0,04%	0,00	0,00%	35.000,00	0,04%
Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri	F..8.4.1.1.1	Okullarda Çevre Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları ile İlgili Etkinlikler Düzenlemek	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..8.4.1.2.2	Vatandaşlarla Çevre Konusunda Bilinçlendirme Amacı ile Panel veya Toplantılar Düzenlemek	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..8.4.1.3.3	Mahallelerde Çevre Temizliği İle İlgili Bildirimlerde Bulunmak	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Geri Dönüşebilir Atıkların Toplanması	F..8.6.1.4.1	Ambalaj Atıklarının Kaynaktan Ayrı Toplanması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..8.6.1.1.2	Atık Pillerin Toplanması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
	F..8.6.1.2.3	Bitkisel Atık Yağlarının Hanelerden Toplanması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim	F..11.1.1.1.1	Tarım Faaliyetlerinin Geliştirilmesi İçin İlçe Tarım Müdürlüğü İle Koordineli Olarak Tarım Ve Hayvancılık Eğitimi Düzenlenmesi	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
İmar Uygulamaları	F..3.2.1.1.1	18.madde uygulamalarının yapılması	200.000,00	0,22%	0,00	0,00%	200.000,00	0,22%
	F..3.2.1.2.2	Hali hazır haritalarının yapılması	150.000,00	0,16%	0,00	0,00%	150.000,00	0,16%
	F..3.2.1.3.3	Gecekondu ve tapu işleri kapsamında mera vb. alanbedellerinin ödenmesi	400.000,00	0,44%	0,00	0,00%	400.000,00	0,44%
	F..3.2.1.4.4	Tapu ve Kadastro Protokollerinin güncellenmesi	50.000,00	0,05%	0,00	0,00%	50.000,00	0,05%

İmar Plan Çalışmaları	F..3.1.1.1.1	Turizm İmar Planlarının yapılması	700.000,00	0,77%	0,00	0,00%	700.000,00	0,77%
	F..3.1.1.2.2	Zemin Jeolojik Etüdlerinin yapılması	50.000,00	0,05%	0,00	0,00%	50.000,00	0,05%
	F..3.1.1.3.3	Revizyon İmar Planlarının yapılması	700.000,00	0,77%	0,00	0,00%	700.000,00	0,77%
	F..3.1.1.4.4	Plan tadilatları	200.000,00	0,22%	0,00	0,00%	200.000,00	0,22%
Etkinlikler	F..6.2.1.1.1	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	60.000,00	0,07%	0,00	0,00%	60.000,00	0,07%
	F..6.2.1.8.2	Bahar Şenliği Yapılması	120.000,00	0,13%	0,00	0,00%	120.000,00	0,13%
	F..6.2.1.9.3	Spor Şenliği Yapılması	120.000,00	0,13%	0,00	0,00%	120.000,00	0,13%
Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapılabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar	F..7.3.1.1.1	Özel Günler ve Haftalarda Dezavantajlı Vatandaşlara Yönelik Sosyal Hayata Katılımı Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler	F..7.4.1.1.1	Satranç/Briç Turnuvası Düzenlenmek	10.000,00	0,01%	0,00	0,00%	10.000,00	0,01%
	F..7.4.1.3.2	Çocuklara diş sağlığı ve bakımının önemi konusunda farkındalık yaratmak	5.000,00	0,01%	0,00	0,00%	5.000,00	0,01%
	F..7.4.1.4.3	Evlenen Çiftlere Nikah Hediyesi Vermek	50.000,00	0,05%	0,00	0,00%	50.000,00	0,05%
İşbirliği	F..7.5.1.1.1	Evlilik Öncesi Sosyal, Kültürel Ve Psikolojik Rehberlik Yapılması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri	F..10.1.1.1.1	Afet Planlarının Hazırlanması ve Personele Afet Bilinci Eğitimi Verilmesi	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Tasarıma yönelik Çalışmalar	F..1.2.1.1.1	Taşınır Mal Hareketlerinin Kontrol Altında Tutulması	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Kentsel Tasarım Çalışmaları	F..3.4.1.1.1	Caddelere yönlendirme levhalarının yerleştirilmesi	100.000,00	0,11%	0,00	0,00%	100.000,00	0,11%
Yol Ağının Geliştirilmesi	F..5.1.1.1.1	Kavşak, çevre ve meydan düzenlemelerin yapılması	250.000,00	0,27%	0,00	0,00%	250.000,00	0,27%

Yol Yapımı	F..5.2.1.1.3	Üstyapı Çalışmalarının Yapılması	16.500.000,00	18,07%	0,00	0,00%	16.500.000,00	18,07%
	F..5.2.1.6.2	Yol ve kaldırım bakım onarımının yapılması	2.000.000,00	2,19%	0,00	0,00%	2.000.000,00	2,19%
Tesisleşme	F..6.1.1.1.1	Semt sahası yapılması ve mevcut sahaların geliştirilmesi	1.000.000,00	1,10%	0,00	0,00%	1.000.000,00	1,10%
	F..6.1.1.3.2	Semt sahalarının bakım ve onarımlarının yapılması	500.000,00	0,55%	0,00	0,00%	500.000,00	0,55%
	F..6.1.1.4.3	Yeni sosyal tesis yapılması	400.000,00	0,44%	0,00	0,00%	400.000,00	0,44%
	F..6.1.1.5.4	Sosyal tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması	100.000,00	0,11%	0,00	0,00%	100.000,00	0,11%
İşbirliği	F..6.3.1.1.1	Rhosus Sokak İyileştirme Projesi	1.300.000,00	1,42%	0,00	0,00%	1.300.000,00	1,42%
	F..6.3.1.2.2	Gül Plajı Projesi	1.300.000,00	1,42%	0,00	0,00%	1.300.000,00	1,42%
Tesisleşme	F..7.1.1.1.1	Ana Hizmet Binası Yapılması	10.000.000,00	10,95%	0,00	0,00%	10.000.000,00	10,95%
	F..7.1.1.2.2	Hizmet Binalarının Tadilat ve Bakımlarının Yapılması	900.000,00	0,99%	0,00	0,00%	900.000,00	0,99%
	F..7.1.1.3.3	Karaağaç Mahallesi Evlendirme Dairesi yapılması	1.000.000,00	1,10%	0,00	0,00%	1.000.000,00	1,10%
	F..7.1.1.4.4	Arşuz Kent Müzesinin yapılması	500.000,00	0,55%	0,00	0,00%	500.000,00	0,55%
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			51.834.000,00	57%	0,00	0,00%	51.834.000,00	57%
Genel Yönetim Giderleri			37.881.000,00	42%	0,00	0,00%	37.881.000,00	42%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			1.375.000,00	2%	0,00	0,00%	1.375.000,00	2%
Genel Toplam			91.090.000,00	100%	0,00	0,00%	91.090.000,00	100%

F- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
Gelir Artırıcı Çalışmalar	Belediyemizin Görev Alanı İçindeki Gıda Satış Yerlerinin Hijyenik Koşullara Uygun Faaliyet Göstermesini Sağlamak İçin İşyeri Denetimi Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Belediyemizin Görev Alanı İçindeki Gıda Satış Yerlerinin Hijyenik Koşullara Uygun Faaliyet Göstermesini Sağlamak İçin İşyeri Denetimi Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Belediyemizin Görev Alanı İçindeki Gıda Satış Yerlerinin Hijyenik Koşullara Uygun Faaliyet Göstermesini Sağlamak İçin İşyeri Denetimi Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Belediyemizin Görev Alanı İçindeki Gıda Satış Yerlerinin Hijyenik Koşullara Uygun Faaliyet Göstermesini Sağlamak İçin İşyeri Denetimi Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Vatandaşların Vergi Konusunda Bilgilendirilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Yıl Sonu Gelir ve Gider Dengesinin Sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Yıl Sonu Gelir ve Gider Dengesinin Sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Yıl Sonu Gelir ve Gider Dengesinin Sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Yıl Sonu Gelir ve Gider Dengesinin Sağlanması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
	Tabela Tespitlerinin Yapılarak İlan Reklam Gelirlerinin Arttırılması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Proje Teklifi (Hibe) Hazırlanması	Fen İşleri Müdürlüğü	
Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi	Zabıta Personelinin Mevzuata Uyumunu Güncel Tutmak Amacıyla Eğitimler Vermek	Zabıta Müdürlüğü
	Zabıta Personelinin Mevzuata Uyumunu Güncel Tutmak Amacıyla Eğitimler Vermek	Zabıta Müdürlüğü
	Belediyenin faaliyetlerinde kullanmak üzere hizmet binası ve çeşitli sosyal alanları kiralamak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Belediyenin faaliyetlerinde kullanmak üzere hizmet binası ve çeşitli sosyal alanları kiralamak	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Hukuki Süreçlerin Etkin Takibi Ve Üst Yönetici İle Birim Amirlerine Düzenli Olarak Raporlanması	Hukuk İşleri Müdürlüğü

	Hukuki Süreçlerin Etkin Takibi Ve Üst Yönetici İle Birim Amirlerine Düzenli Olarak Raporlanması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	Hukuki Süreçlerin Etkin Takibi Ve Üst Yönetici İle Birim Amirlerine Düzenli Olarak Raporlanması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	Hukuki Süreçlerin Etkin Takibi Ve Üst Yönetici İle Birim Amirlerine Düzenli Olarak Raporlanması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	Hukuki Süreçlerin Etkin Takibi Ve Üst Yönetici İle Birim Amirlerine Düzenli Olarak Raporlanması	Hukuk İşleri Müdürlüğü
	Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Eğitim Planının Hazırlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Eğitim Planının Hazırlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Talep ve İhtiyaçlara Göre Eğitimlerin Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Talep ve İhtiyaçlara Göre Eğitimlerin Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Talep ve İhtiyaçlara Göre Eğitimlerin Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Talep ve İhtiyaçlara Göre Eğitimlerin Yapılması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Eğitim Verimliliğini Değerlendirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
	Bütçe, Muhasebe ve Finans Bilgilerinin Periyodik Olarak Üst Yöneticiye Sunulması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Bütçe, Muhasebe ve Finans Bilgilerinin Periyodik Olarak Üst Yöneticiye Sunulması	Strateji Geliştirme Müdürlüğü
	Belediye Birimlerinin Ortak İhtiyacı Olan Kırtasiye Ve Basılı Evrak, Temizlik Maddeleri, Bilgisayar Sarf Malzemeleri, Belediye Binasının Bakım Ve Onarım İhtiyaçlarının Tespiti ve Alımının Yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Elektronik Teçhizatların Bakım, Onarım Ve Yenilemelerinin Yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye Birimlerinin Ortak İhtiyacı Olan Telefon, İnternet, Su, Elektrik Aboneliklerinin Takip ve Ödemelerin Yapılması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye Bilgi Yönetim Sisteminin Etkin Kullanımının Sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye Bilgi Yönetim Sisteminin Etkin Kullanımının Sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Belediye Bilgi Yönetim Sisteminin Etkin Kullanımının Sağlanması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Taahhüt Alımı Yapmak	Fen İşleri Müdürlüğü
	İş Makinası Alımları	Fen İşleri Müdürlüğü
	Taahhütlerin ve İş Makinalarının Bakım, Onarımlarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi	Zabıta Haftası Etkinliklerinin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	Çalışanların Motivasyonunun ve Ekip Çalışmasının Yükseltmesi İçin Etkinlikler Düzenlenmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Denetim Faaliyetleri	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat ile Diğer Denetimlerin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat ile Diğer Denetimlerin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat ile Diğer Denetimlerin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat ile Diğer Denetimlerin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat ile Diğer Denetimlerin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
	İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat ile Diğer Denetimlerin Yapılması	Zabıta Müdürlüğü
Bilgilendirme	Belediye çalışmalarını ile ilgili bilgilendirici dergi çıkarmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Belediye çalışmalarının medya üzerinden duyurulması ve arşivlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Belediye çalışmalarının medya üzerinden duyurulması ve arşivlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Belediye çalışmalarının medya üzerinden duyurulması ve arşivlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Belediye çalışmalarının medya üzerinden duyurulması ve arşivlenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	Medya takip sistemi kurmak	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Şikayet-Talep Yönetimi	Medya takibinin yapılması	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Katılımcı Yönetim	Muhtarlara yönelik toplantı düzenlemek	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği	Parkların Bakım ve Temizliğinin Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Parkların Bakım ve Temizliğinin Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması	Rekreasyon Alanları İçin Bank, Oyun Grubu ve Aksesuarları Yerleştirilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Rekreasyon Alanları İçin Bank, Oyun Grubu ve Aksesuarları Yerleştirilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Yeşil alan (çocuk parkı) yapımı ve bakımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yeşil alan (çocuk parkı) yapımı ve bakımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yeşil alan (çocuk parkı) yapımı ve bakımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Tarihi ören yerlerinin bakım ve onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü

	Karaağaç sahil yürüyüş yolu projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Ağaç-Fidan Dikimi	Daha Yeşil ve Yaşanabilir Bir Çevre İçin Ağaçlandırma, Çiçek Ekimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Daha Yeşil ve Yaşanabilir Bir Çevre İçin Ağaçlandırma, Çiçek Ekimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Daha Yeşil ve Yaşanabilir Bir Çevre İçin Ağaçlandırma, Çiçek Ekimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Daha Yeşil ve Yaşanabilir Bir Çevre İçin Ağaçlandırma, Çiçek Ekimi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Temizlik Faaliyetleri	Yeni Konteyner ve Çöp Kutularının Temin Edilerek Uygun Yerlere Yerleştirilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Yeni Konteyner ve Çöp Kutularının Temin Edilerek Uygun Yerlere Yerleştirilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Mevcut Konteynerlerin Bakım, Onarım ve Temizliklerinin Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Mevcut Konteynerlerin Bakım, Onarım ve Temizliklerinin Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Atıkların Düzenli Olarak Toplanarak, Depolama Noktalarına Taşınması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Atıkların Düzenli Olarak Toplanarak, Depolama Noktalarına Taşınması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Kanal Temizliklerinin Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Kanal Temizliklerinin Yapılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Makine ve Teçhizat Alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Makine ve Teçhizat Alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Sosyal Yardımlar	Dezenfekte Çalışmalarının Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Dezenfekte Çalışmalarının Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Sosyal Sorumluluk Projesi Kapsamında İhtiyaç Sahibi Ailelere Erzak, Giyim ve Eşya Yardımı Yapmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Cenaze Yakınlarına Yemek-İçecek İkramında Bulunmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Spor Kulüplerine Yardım Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Ramazan Etkinliklerinin Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Kutsal Mekanlarımız Olan İbadetlerin Bakım ve Onarım Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Okulların Bakım ve Onarımının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Projeler	Sokak Hayvanlarının Tedavi Ve Bakımlarının Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Sokak Hayvanlarının Tedavi Ve Bakımlarının Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Makine Ve Teçhizat Modernizasyonu Yapılması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Yabani Otlara Karşı Mücadelenin Etkin Olarak Yürütmek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Etkinlikler	Çevre Duyarlılığını Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Çevre Duyarlılığını Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Çevre Duyarlılığını Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Çevre Duyarlılığını Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Çevre Duyarlılığını Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Çevre Duyarlılığını Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Çevre Duyarlılığını Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri	Okullarda Çevre Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları ile İlgili Etkinlikler Düzenlemek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Vatandaşlarla Çevre Konusunda Bilinçlendirme Amacı ile Panel veya Toplantılar Düzenlemek	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Mahallelerde Çevre Temizliği İle İlgili Bildirimlerde Bulunmak	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Geri Dönüşebilen Atıkların Toplanması	Ambalaj Atıklarının Kaynaktan Ayrı Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Atık Pillerin Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
	Bitkisel Atık Yağlarının Hanelerden Toplanması	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim	Tarım Faaliyetlerinin Geliştirilmesi İçin İlçe Tarım Müdürlüğü İle Koordineli Olarak Tarım Ve Hayvancılık Eğitimi Düzenlenmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
İmar Uygulamaları	18.madde uygulamalarının yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Hali hazır haritalarının yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Gecekondu ve tapu işleri kapsamında mera vb. alanbedellerinin ödenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Tapu ve Kadastro Protokollerinin güncellenmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
İmar Plan Çalışmaları	Turizm İmar Planlarının yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Zemin Jeolojik Etüdlерinin yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Revizyon İmar Planlarının yapılması	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	Plan tadilatları	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Etkinlikler	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Bahar Şenliği Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Spor Şenliği Yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapılabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar	Özel Günler ve Haftalarda Dezavantajlı Vatandaşlara Yönelik Sosyal Hayata Katılımı Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler	Satranç/Briç Turnuvası Düzenlenmek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Satranç/Briç Turnuvası Düzenlenmek	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Çocuklara dış sağlığı ve bakımının önemi konusunda farkındalık yaratmak	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
	Evlenen Çiftlere Nikah Hediyesi Vermek	Yazı İşleri Müdürlüğü
İşbirliği	Evlilik Öncesi Sosyal, Kültürel Ve Psikolojik Rehberlik Yapılması	Yazı İşleri Müdürlüğü
Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri	Afet Planlarının Hazırlanması ve Personele Afet Bilinci Eğitimi Verilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Tasarrufa yönelik Çalışmalar	Taşınır Mal Hareketlerinin Kontrol Altında Tutulması	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kentsel Tasarım Çalışmaları	Caddelere yönlendirme levhalarının yerleştirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Yol Ağının Geliştirilmesi	Kavşak, çevre ve meydan düzenlemelerin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Kavşak, çevre ve meydan düzenlemelerin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Yol Yapımı	Üstyapı Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Üstyapı Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Üstyapı Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Üstyapı Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Üstyapı Çalışmalarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yol ve kaldırım bakım onarımının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yol ve kaldırım bakım onarımının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
Tesisleşme	Semt sahası yapılması ve mevcut sahaların geliştirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Semt sahası yapılması ve mevcut sahaların geliştirilmesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Semt sahalarının bakım ve onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Yeni sosyal tesis yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Sosyal tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
İşbirliği	Rhosus Sokak İyileştirme Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Gül Plajı Projesi	Fen İşleri Müdürlüğü
Tesisleşme	Ana Hizmet Binası Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Hizmet Binalarının Tadilat ve Bakımlarının Yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Karaağaç Mahallesi Evlendirme Dairesi yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü
	Arsuz Kent Müzesinin yapılması	Fen İşleri Müdürlüğü



G- Faaliyetlerin Maliyetleri Tabloları

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..1.1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar
Faaliyet Adı	(F..1.1.1.1.2) Belediyemizin Görev Alanı İçindeki Gıda Satış Yerlerinin Hijyenik Koşullara Uygun Faaliyet Göstermesini Sağlamak İçin İşyeri Denetimi Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.1.2.5.1) Zabıta Personelinin Mevzuata Uyumunu Güncel Tutmak Amacıyla Eğitimler Vermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU



2019 Yılı Performans Programı

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.2.1) Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.2.1.3.1) Zabıta Haftası Etkinliklerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	25.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.5.1) Denetim Faaliyetleri
Faaliyet Adı	(F..8.5.1.1.1) İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat ile Diğer Denetimlerin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..9.2.1) Bilgilendirme
Faaliyet Adı	(F..9.2.1.1.1) Belediye çalışmalarını ile ilgili bilgilendirici dergi çıkarmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar	



Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	80.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..9.3.1) Şikayet-Talep Yönetimi
Faaliyet Adı	(F..9.3.1.1.1) Medya takibinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	80.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..9.2.1) Bilgilendirme
Faaliyet Adı	(F..9.2.1.2.2) Belediye çalışmalarının medya üzerinden duyurulması ve arşivlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00



06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..9.2.1) Bilgilendirme
Faaliyet Adı	(F..9.2.1.6.3) Medya takip sistemi kurmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..9.1.1) Katılımcı Yönetim
Faaliyet Adı	(F..9.1.1.1.1) Muhtarlaraya yönelik toplantı düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0,00



	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.1.2.3.2) Belediyenin faaliyetlerinde kullanmak üzere hizmet binası ve çeşitli sosyal alanları kiralamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	752.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		752.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		752.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..4.2.1) Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Temizliği
Faaliyet Adı	(F..4.2.1.1.1) Parkların Bakım ve Temizliğinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..4.1.1) Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması
Faaliyet Adı	(F..4.1.1.1.1) Rekreasyon Alanları İçin Bank, Oyun Grubu ve Aksesuarları Yerleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	80.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..4.3.1) Ağaç-Fidan Dikimi
Faaliyet Adı	(F..4.3.1.1.1) Daha Yeşil ve Yaşanabilir Bir Çevre İçin Ağaçlandırma, Çiçek Ekimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
-----------	---------------------------



2019 Yılı Performans Programı

Performans Hedefi	(PH..8.7.1) Temizlik Faaliyetleri
Faaliyet Adı	(F..8.7.1.1.1) Yeni Konteyner ve Çöp Kutularının Temin Edilerek Uygun Yerlere Yerleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	400.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.7.1) Temizlik Faaliyetleri
Faaliyet Adı	(F..8.7.1.3.2) Mevcut Konteynerlerin Bakım, Onarım ve Temizliklerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	40.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.7.1) Temizlik Faaliyetleri
Faaliyet Adı	(F..8.7.1.5.3) Atıkların Düzenli Olarak Toplanarak, Depolama Noktalarına Taşınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar



Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.200.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.7.1) Temizlik Faaliyetleri
Faaliyet Adı	(F..8.7.1.7.4) Kanal Temizliklerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.7.1) Temizlik Faaliyetleri
Faaliyet Adı	(F..8.7.1.9.5) Makine ve Teçhizat Alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00



2019 Yılı Performans Programı

06	SERMAYE GİDERLERİ	200.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..7.2.1) Sosyal Yardımlar
Faaliyet Adı	(F..7.2.1.1.1) Dezenfekte Çalışmalarının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	35.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.1.1) Projeler
Faaliyet Adı	(F..8.1.1.1.1) Sokak Hayvanlarının Tedavi Ve Bakımlarının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	40.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000,00
Bütçe Dışı	Döner Sermaye	0,00



2019 Yılı Performans Programı

	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.1.1) Projeler
Faaliyet Adı	(F..8.1.1.3.2) Makine Ve Teçhizat Modernizasyonu Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.1.1) Projeler
Faaliyet Adı	(F..8.1.1.4.3) Yabani Otlara Karşı Mücadelenin Etkin Olarak Yürütmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	45.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.2.1) Etkinlikler
Faaliyet Adı	(F..8.2.1.1.1) Çevre Duyarlılığını Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	35.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.4.1) Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri
Faaliyet Adı	(F..8.4.1.1.1) Okullarda Çevre Konusunda Bilinçlendirme Çalışmaları ile İlgili Etkinlikler Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.4.1) Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri



2019 Yılı Performans Programı

Faaliyet Adı	(F..8.4.1.2.2) Vatandaşlarla Çevre Konusunda Bilinçlendirme Amacı ile Panel veya Toplantılar Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.4.1) Çevre Konusunda Bilgilendirme ve Bilinçlendirme Faaliyetleri
Faaliyet Adı	(F..8.4.1.3.3) Mahallelerde Çevre Temizliği İle İlgili Bildirimlerde Bulunmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.6.1) Geri Dönüşebilen Atıkların Toplanması
Faaliyet Adı	(F..8.6.1.4.1) Ambalaj Atıklarının Kaynaktan Ayrı Toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
--------------	--	------



2019 Yılı Performans Programı

01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.6.1) Geri Dönüştürülen Atıkların Toplanması
Faaliyet Adı	(F..8.6.1.1.2) Atık Pillerin Toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..8.6.1) Geri Dönüştürülen Atıkların Toplanması
Faaliyet Adı	(F..8.6.1.2.3) Bitkisel Atık Yağlarının Hanelerden Toplanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00



2019 Yılı Performans Programı

07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..11.1.1.1) Tarım ve Hayvancılık Konularında Eğitim
Faaliyet Adı	(F..11.1.1.1.1) Tarım Faaliyetlerinin Geliştirilmesi İçin İlçe Tarım Müdürlüğü İle Koordineli Olarak Tarım Ve Hayvancılık Eğitimi Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..3.2.1) İmar Uygulamaları
Faaliyet Adı	(F..3.2.1.1.1) 18.madde uygulamalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	200.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı	- Döner Sermaye	0,00



	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..3.2.1) İmar Uygulamaları
Faaliyet Adı	(F..3.2.1.2.2) Halihazır haritalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	150.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..3.1.1) İmar Plan Çalışmaları
Faaliyet Adı	(F..3.1.1.1.1) Turizm İmar Planlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	700.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	(PH..3.1.1) İmar Plan Çalışmaları	
Faaliyet Adı	(F..3.1.1.2.2) Zemin Jeolojik Etüdlerrinin yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	(PH..3.1.1) İmar Plan Çalışmaları	
Faaliyet Adı	(F..3.1.1.3.3) Revizyon İmar Planlarının yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	700.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	(PH..3.1.1) İmar Plan Çalışmaları	
Faaliyet Adı	(F..3.1.1.4.4) Plan tadilatları	



2019 Yılı Performans Programı

Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	200.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..3.2.1) İmar Uygulamaları
Faaliyet Adı	(F..3.2.1.3.3) Gecekondu ve tapu işleri kapsamında mera vb. alanbedellerinin ödenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	400.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..3.2.1) İmar Uygulamaları
Faaliyet Adı	(F..3.2.1.4.4) Tapu ve Kadastro Protokollerinin güncellenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00



2019 Yılı Performans Programı

02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..6.2.1) Etkinlikler
Faaliyet Adı	(F..6.2.1.1.1) Önemli Gün ve Haftaların Kutlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	60.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..6.2.1) Etkinlikler
Faaliyet Adı	(F..6.2.1.8.2) Bahar Şenliği Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	120.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00



08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..6.2.1) Etkinlikler
Faaliyet Adı	(F..6.2.1.9.3) Spor Şenliği Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	120.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..7.2.1) Sosyal Yardımlar
Faaliyet Adı	(F..7.2.1.3.2) Sosyal Sorumluluk Projesi Kapsamında İhtiyaç Sahibi Ailelere Erzak, Giyim ve Eşya Yardımı Yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	140.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		140.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00



Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	140.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..7.2.1) Sosyal Yardımlar
Faaliyet Adı	(F..7.2.1.4.3) Cenaze Yakınlarına Yemek-İçecek İkramında Bulunmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	80.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..7.2.1) Sosyal Yardımlar
Faaliyet Adı	(F..7.2.1.5.4) Spor Kulüplerine Yardım Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	110.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..7.2.1) Sosyal Yardımlar
Faaliyet Adı	(F..7.2.1.6.5) Ramazan Etkinliklerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..7.3.1) Dezavantajlı Kesimlere Dönük Yapabilirlik Kapasitesini Artırıcı Çalışmalar
Faaliyet Adı	(F..7.3.1.1.1) Özel Günler ve Haftalarda Dezavantajlı Vatandaşlara Yönelik Sosyal Hayata Katılımı Arttırıcı Etkinlikler Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..7.4.1) Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler
Faaliyet Adı	(F..7.4.1.1.1) Satranç/Briç Turnuvası Düzenlenmek



Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..7.4.1) Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler
Faaliyet Adı	(F..7.4.1.3.2) Çocuklara dış sağlığı ve bakımının önemi konusunda farkındalık yaratmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..7.4.1) Gençlere, Çocuklara, Yaşlılara ve Kadınlara Yönelik Etkinlikler
Faaliyet Adı	(F..7.4.1.4.3) Evlenen Çiftlere Nikah Hediyesi Vermek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00



2019 Yılı Performans Programı

02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..7.5.1) İşbirliği
Faaliyet Adı	(F..7.5.1.1.1) Evlilik Öncesi Sosyal, Kültürel Ve Psikolojik Rehberlik Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.1.2.5.4) Hukuki Süreçlerin Etkin Takibi Ve Üst Yönetici İle Birim Amirlerine Düzenli Olarak Raporlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00



07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.1.2.12.6) Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Eğitim Planının Hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.1.2.14.7) Talep ve İhtiyaçlara Göre Eğitimlerin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	70.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00



	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.1.2.18.8) Eğitim Verimliliğini Değerlendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.2.1) Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.2.1.2.2) Çalışanların Motivasyonunun ve Ekip Çalışmasının Yükseltmesi İçin Etkinlikler Düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..10.1.1) Afetlere Yönelik Altyapı Faaliyetleri
Faaliyet Adı	(F..10.1.1.1.1) Afet Planlarının Hazırlanması ve Personele Afet Bilinci Eğitimi Verilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..1.1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar
Faaliyet Adı	(F..1.1.1.5.3) Vatandaşların Vergi Konusunda Bilgilendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	30.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU	
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..1.1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar



2019 Yılı Performans Programı

Faaliyet Adı		(F..1.1.1.6.4) Yıl Sonu Gelir ve Gider Dengesinin Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		(PH..1.1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar
Faaliyet Adı		(F..1.1.1.10.5) Tabela Tespitlerinin Yapılarak İlan Reklam Gelirlerinin Arttırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Mali Hizmetler Müdürlüğü
Açıklamalar		

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı		ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi		(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı		(F..2.1.2.19.9) Bütçe, Muhasebe ve Finans Bilgilerinin Periyodik Olarak Üst Yöneticiye Sunulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri		Strateji Geliştirme Müdürlüğü
Açıklamalar		

Ekonomik Kod		2019
--------------	--	------



2019 Yılı Performans Programı

01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.1.2.21.10) Belediye Birimlerinin Ortak İhtiyacı Olan Kırtasiye Ve Basılı Evrak, Temizlik Maddeleri, Bilgisayar Sarf Malzemeleri, Belediye Binasının Bakım Ve Onarım İhtiyaçlarının Tespiti ve Alımının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.1.2.22.11) Elektronik Teçhizatların Bakım, Onarım Ve Yenilemelerinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00



2019 Yılı Performans Programı

06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.1.2.23.12) Belediye Birimlerinin Ortak İhtiyacı Olan Telefon, İnternet, Su, Elektrik Aboneliklerinin Takip ve Ödemelerin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	172.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		172.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		172.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.1.2.24.13) Belediye Bilgi Yönetim Sisteminin Etkin Kullanımının Sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	110.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		110.000,00



Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		110.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..1.2.1) Tasarrufa yönelik Çalışmalar
Faaliyet Adı	(F..1.2.1.1.1) Taşınır Mal Hareketlerinin Kontrol Altında Tutulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..1.1.1) Gelir Artırıcı Çalışmalar
Faaliyet Adı	(F..1.1.1.1.6) Proje Teklifi (Hibe) Hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..3.4.1) Kentsel Tasarım Çalışmaları
Faaliyet Adı	(F..3.4.1.1.1) Caddelere yönlendirme levhalarının yerleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..4.1.1) Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması
Faaliyet Adı	(F..4.1.1.3.2) Yeşil alan(çocuk parkı) yapımı ve bakımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	500.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..4.1.1) Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması



2019 Yılı Performans Programı

Faaliyet Adı	(F..4.1.1.6.3) Tarihi ören yerlerinin bakım ve onarımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..4.1.1) Yeni Rekreasyon Alanlarının Oluşturulması
Faaliyet Adı	(F..4.1.1.7.4) Karaağaç sahil yürüyüş yolu projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	3.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..5.1.1) Yol Ağının Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..5.1.1.1.1) Kavşak, çevre ve meydan düzenlemelerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00



2019 Yılı Performans Programı

02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	250.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..6.1.1) Tesisleşme
Faaliyet Adı	(F..6.1.1.1.1) Semt sahası yapılması ve mevcut sahalarn geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..6.1.1) Tesisleşme
Faaliyet Adı	(F..6.1.1.3.2) Semt sahalarnın bakım ve onarımlarnın yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00



08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..6.1.1) Tesisleşme
Faaliyet Adı	(F..6.1.1.4.3) Yeni sosyal tesis yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	400.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..6.1.1) Tesisleşme
Faaliyet Adı	(F..6.1.1.5.4) Sosyal tesislerin bakım ve onarımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00



Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..6.3.1) İşbirliği
Faaliyet Adı	(F..6.3.1.1.1) Rhusus Sokak İyileştirmesi Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.300.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..6.3.1) İşbirliği
Faaliyet Adı	(F..6.3.1.2.2) Gül Plajı Projesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü

Açıklamalar

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.300.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	(PH..7.1.1) Tesisleşme	
Faaliyet Adı	(F..7.1.1.1.1) Ana Hizmet Binası Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	10.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	(PH..7.1.1) Tesisleşme	
Faaliyet Adı	(F..7.1.1.2.2) Hizmet Binalarının Tadilat ve Bakımlarının Yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		
Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	900.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU		
İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
Performans Hedefi	(PH..7.1.1) Tesisleşme	
Faaliyet Adı	(F..7.1.1.3.3) Karaağaç Mahallesi Evlendirme Dairesi yapılması	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
Açıklamalar		



Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.000.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..7.1.1) Tesisleşme
Faaliyet Adı	(F..7.1.1.4.4) Arsu Kent Müzesinin Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	500.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..7.2.1) Sosyal Yardımlar
Faaliyet Adı	(F..7.2.1.7.6) Kutsal Mekanlarımız Olan İbadetlerin Bakım ve Onarım Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	500.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00



2019 Yılı Performans Programı

05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..7.2.1) Sosyal Yardımlar
Faaliyet Adı	(F..7.2.1.8.7) Okulların Bakım ve Onarımının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.1.2.28.14) Taşıt Alımı Yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	300.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00



Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.1.2.29.15) İş Makinası Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	1.300.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..2.1.2) Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesi
Faaliyet Adı	(F..2.1.2.30.16) Taşıtların ve İş Makinalarının Bakım, Onarımlarının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	800.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diger Yurt İçi	0,00
	Yurt Disi	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00



FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..5.2.1) Yol Yapımı
Faaliyet Adı	(F..5.2.1.6.2) Yol ve kaldırım bakım onarımının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.000.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	0,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	ARSUZ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	(PH..5.2.1) Yol Yapımı
Faaliyet Adı	(F..5.2.1.1.3) Üstyapı Çalışmalarının Yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Açıklamalar	

Ekonomik Kod		2019
01	PERSONEL GİDERLERİ	0,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0,00
04	FAİZ GİDERLERİ	0,00
05	CARİ TRANSFERLER	0,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	16.500.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ	0,00
08	BORÇ VERME	0,00
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		16.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		16.500.000,00