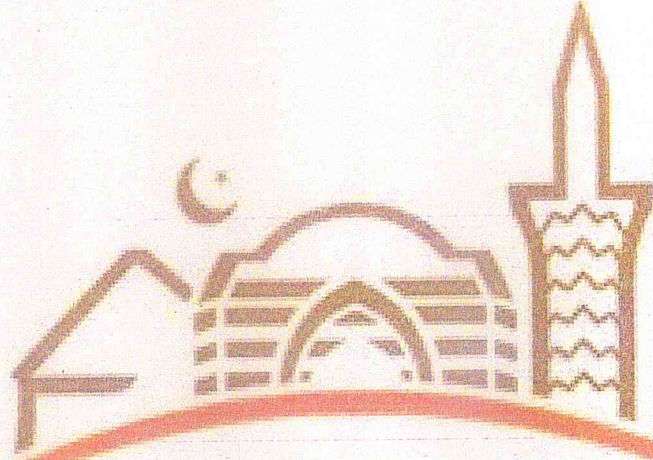




KIRŞEHİR
BELEDİYESİ

1870

KIRŞEHİR
BELEDİYE BAŞKANLIĞI
2012 YILI
PERFORMANS PLANI

Kırşehir'in tarihi ve kültürel mirası, tek başına ilimizin gelişimine yetmemektedir. Bu unsurlarımızın yanında; eğitimcileri, gönüllü ve seçilmiş sivil toplum örgütleri, bürokratları, sanatçısı, gazetecisi, sporcusu, yazarı, politikacısı, mimarı gibi tüm paydaşları kentimizde bir araya getirecek ve kentin gelişimine katkı sağlayacak üretkenliği gösterecek ortak strateji ve hedeflere ihtiyaç vardır.

Böyle bir strateji ve hedefin etrafında kenetlenelerek kenti ideale uygun çalışmalarla hedefe götürmek uzun vadeli bir plan dahilinde mümkün olabilir.

Biz, gelişmenin planlı ve programlı olacağına inanıyoruz. Kentleşmede kendi kendine oluşan bir süreç değildir. Bunun bilinci ile stratejik planlama sürecimizde, kentleşememe ve ekonomik gelişmemenin nedenlerini ele almak ve çözüm yöntemleri belirlemek için çalışmalara başladık.

Şehrimizin mevcut durum analizinin yapılması ve tüm paydaşlarımızın görüşlerinin alınmasından sonra Kırşehir Belediyesinin Misyon, Vizyon ve İlkelerini belirledik.

Kırşehir Belediyesi “ neden var ? ” sorusuna misyonumuzla cevap verdik.

“Halkımızın müşterek ve yaşamsal alanlarını zamanında, adil ve toplam kalite hizmet anlayışıyla hizmete sunmaktadır ” dedik ve misyonumuzu belirledik.

Kırşehir Belediyesi olarak “ bu şehri nereye götürebiliriz ? ” diye düşündük. Bunu da vizyonumuzda ele aldık.

Vizyonumuz; “ Kentlilik bilinci ile doğal zenginlikleri ve çevreyi koruyan, yapılaşmada çağdaş kentsel görünümü ön plana çıkaran , sürdürülebilir kalkınma anlayışıyla tüm sektörlerin önünü açan, sağlıklı ve eğitilmiş toplumu amaçlayan , kültürel mirasımıza sahip çıkan , şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışına sahip olmaktır. ”

Misyon ve vizyonumuza nasıl ulaşabiliriz dedik ve ilkelerimizi oluşturduk.

İlkelerimiz

- Çalışanlarımız en önemli varlıklarımızdır,
- Öğrenme, iyileştirme ve değişimin sürekliliğine inanırız,
- Yönetimde açık, tutarlı, ulaşılabilir liderlik anlayışını belirler ve uygularız,
- Şehrin kaynaklarını en etkin ve en doğru alanda kullanmak,
- Şeffaf ve hesap verebilir bir belediye olarak yüksek düzeyde bir yaklaşım benimseyip toplumun beklentilerini anlamaya ve onlara karşılık vermeye uğraşan bir belediye olarak algılanmak istiyoruz.

Bu konuda 2014 yılına kadar olan stratejik planlarımızı oluşturduk. Stratejik plan çalışmalarına ek olarak belediyemizin 2012 yılı bütçe performans planını da tamamladık.

Yerel yönetimlerin yönetiminde ortaya çıkan stratejik plan, analitik bütçe, performans planı gibi yeni kavram ve modellere belediye olarak çabuk uyum sağladık. Zamanında yapılan çalışmalar ile birçok belediyeye örnek teşkil ettik .

Bu çalışmaları gerçekleştiren belediye çalışanlarına özverilerinden dolayı teşekkür ediyorum.

Yaşar BAHÇECİ

Kırşehir Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER

Yetki Görev ve Sorumluluklar	III
Teşkilat Yapısı	1
Fiziksel Kaynaklar	2
İnsan Kaynakları	5

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

Temel Politika ve Öncelikler	7
Amaç ve Hedefler	8
Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler.....	9
Faaliyetlerden Sorumlu Birimlerin Kaynak Kullanımına İlişkin Tablo.....	102
Yapılan Faaliyetlerin Maliyet tablosu.....	110
İdarenin Toplam kaynak ihtiyacı.....	204
İdare Performans Tablosu.....	205
Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo.....	209

I- GENEL BİLGİLER

A. Yetki, Görev ve sorumluluklar

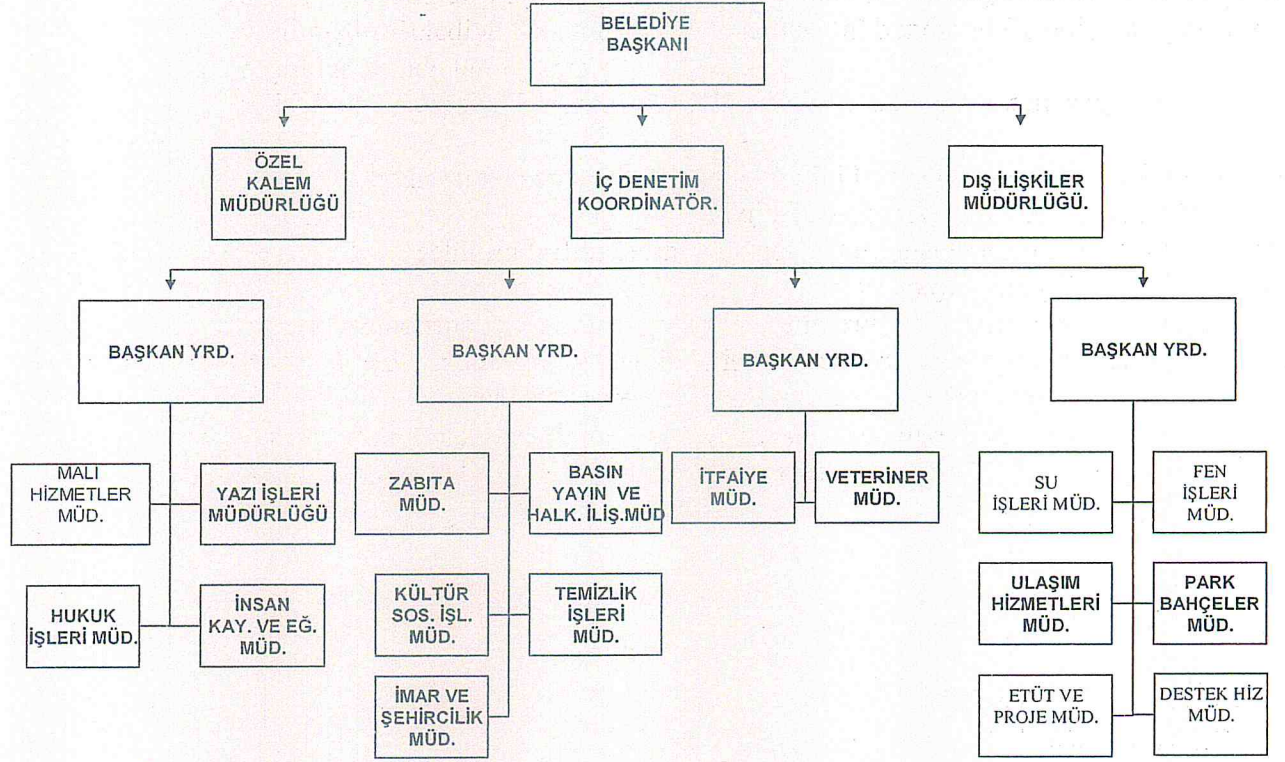
Belediyenin görevleri sadece Belediye Kanunuyla sınırlı olmayıp, Şu an yürürlükte olan birçok Kanun ve yönetmelik hükümlerinde de Belediyemiz birimlerine görevler verilmiştir. Belediye Kanununun 14. maddesi 'a' bendinde Belediyenin görevleri kısa başlıklar altında tanımlanmıştır.

5393 Sayılı Belediye Kanunu MADDE 14. — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

b) 15. maddesinin b bendinde ise Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek hükmü net bir şekilde ifade edilmiştir. Belediye Birimleri bu hüküm gereği çalışma usul esaslarını belirleyici yönetmelikler düzenleyebilir.

B. Teşkilat yapısı



C. Fiziksel Kaynaklar

Belediyeler için hizmet binalarının sayısı ve kapasitesi kadar sosyal tesisleri de hizmetlerin görülmesinde nitelik ve nicelik açısından önemli bir göstergedir. Ayrıca, belediyelerin makine parkı hizmetlerinin görülmesinde ve personelin istihdamında önemli bir kriter niteliği taşır. Son zamanlarda belediyeler yeni makineler almak yerine bu tür makinelerin göreceği hizmetleri dışardan satın alma yolunu tercih ettikleri gözlemlenmektedir.

Tablo 1 Kırşehir Belediyesi Fiziki Kaynakları (Binalar)

	Sayısı	Özellikleri / m ²	Sahipliği / Yeri
Hizmet Binaları			
Belediye Hizmet Binası	1	680	Kırşehir Belediyesi / Merkez
İtfaiye Hizmetleri Garajı	1	275	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Ek Hizmet Binası	1	282	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Bakım İkmal	1	450	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Veteriner (Mezbahane)	1	1.122	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Sosyal Hizmet Binası	1	319	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Bakım İkmal Müdürlüğü Hizmet Binası	1	450	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Asfalt Şantiye Şefliği	1	200	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Su Bakım İstasyonları	1	120	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Muhtelif Bölgelerde Bulunan Depo ve Sondaj Kuyuları	15	354	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Bakım İkmal Müdürlüğü	1	775	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Otobüs İşletme Garajı	1	223	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Hal binası	1	2400	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Otogar binası	1	1.371	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Toplam	28	9021	
100. Yıl Fidanlığı (Aşıkpaşa Mahallesi)	1	1.690.000	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Akbayır Fidanlığı (Bağbaşı Mahallesi)	1	1.300.000	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Çarıklı mevkii Fidanlığı (Kayabaşı)	1	1.300.000	Kırşehir Belediyesi / Merkez
Genel Toplam	31	4.296.761	

Belediyelerin, gelir getiren tesisleri ve arsa stokları gelir kaynakları içinde stratejik öneme sahiptir. Belediyelerin eğer önemli düzeyde bir arsa stoku ve gelir getirici tesisleri varsa, hem gelecek dönemlerde ciddi gelir elde etmesi mümkündür hem de kenti daha etkin olarak planlaması kuvvetle muhtemeldir.

Kırşehir Belediyesi'ne ait 28 adet bina toplam 9.021 m²'lik bir alan üzerinde kuruludur. Belediye'ye ait aşı ve çalışanların çocuklarının bakımı için kreş mevcut değildir. Kırşehir Merkezde Belediye'ye ait 3 daire ve 65 dükkan bulunmaktadır. Bunların değeri 1.400.000 TL iken yıllık gelirleri toplamı ortalama 500.000 TL civarındadır.

Tablo 2. Kırşehir Belediyesi Fiziki Kaynakları (Araçlar)

BİNEK ve MAKAM ARAÇLARI					
Sıra No	Araçın Cinsi	Modeli (Yılı)	Mevcut Durumu (Faal, hurda)	Mülkiyeti	Kullanan Müdürlük veya Birim
1	MERCEDES	2005	FAAL	BELEDİYE	BŞK.MAKAM
2	SAFRAN	2001	FAAL	BELEDİYE	BŞK.MAKAM
3	MAREA	2002	FAAL	BELEDİYE	BŞK.MAKAM
4	DOĞAN L	1990	FAAL	BELEDİYE	İMAR MÜD.

5	ŞAHİN	1992	FAAL	BELEDİYE	MALİ İŞLER MÜD.
6	CONCORD	1992	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
7	DOĞAN S	1997	FAAL	BELEDİYE	PARK BAHÇ. MÜD.
8	SKODA	1996	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
9	ŞAHİN	1992	FAAL	BELEDİYE	MALİ İŞLER MÜD.

İŞ MAKİNELERİ, TANKERLER, VİDANJÖRLER, KAMYONLAR, KAMYONETLER, PİKAPLAR, TRAKTÖRLER

Sıra No	Aracın Cinsi	Modeli (Yılı)	Mevcut Durumu (Faal,Hurda)	Mülkiyeti	Kullanan Müdürlük veya Birim
1	LEVEND	1992	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
2	MERCEDES AMBULANS	1992	FAAL	BELEDİYE	AMBULANS
3	LEVEND (CENAZE ARACI)	1992	FAAL	BELEDİYE	MEZARLIKLAR MÜD.
4	LEVEND (CENAZE ARACI)	1999	FAAL	BELEDİYE	MEZARLIKLAR MÜD.
5	TRANSİT (CENAZE ARACI)	2006	FAAL	BELEDİYE	MEZARLIKLAR MÜD.
6	LEVEND (İLAÇLAMA ARACI)	1992	FAAL	BELEDİYE	VETERİNERLİK MÜD.
7	YAVUZ (DİSBÜRÜTÖR)	1992	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
8	CARGO(KANAL AÇMA)	1993	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
9	FARGO (KANAL AÇMA)	2006	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
10	YAVUZ(VİDANJÖR)	1982	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
11	YAVUZ	1992	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
12	DODGE (KAMYON)	1991	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
13	DODGE (KAMYON)	1991	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
14	FATİH (KAMYON)	1992	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
15	FATİH (KAMYON)	1992	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
16	FATİH (KAMYON)	1992	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
17	FARGO (KAMYON)	2006	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
18	FARGO (KAMYON)	2006	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
19	FARGO (KAMYON)	2006	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
20	50 NC	1991	FAAL	BELEDİYE	PARK BAHÇELER
21	FATİH (SÜPÜRGE ARACI)	1992	FAAL	BELEDİYE	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
22	FORD (ARAZÖZ)	1971	FAAL	BELEDİYE	PARK BAHÇELER
23	FATİH (ARAZÖZ)	1992	FAAL	BELEDİYE	PARK BAHÇELER
24	LEVEND	1992	FAAL	BELEDİYE	SU İŞLERİ MÜD.
25	50 NC (KURTARICI)	1989	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
26	LEVEND	1997	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
27	MITSUBISH (PICKUP)	1997	FAAL	BELEDİYE	ZABITA MÜD.

28	MITSUBISH (PICKUP)	2006	FAAL	BELEDİYE	ZABITA MÜD.
29	MITSUBISH (PICKUP)	2006	FAAL	BELEDİYE	ULAŞTIRMA MÜD.
30	MITSUBISH (PICKUP)	1997	FAAL	BELEDİYE	İŞLETME MÜD.
31	MITSUBISH (PICKUP)	2006	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
32	FORD TRANSİT PICKUP	2009	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
33	FORD TRANSİT PICKUP	2009	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
34	TRAKTÖR	1986	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
35	TRAKTÖR	1991	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
36	MAGIRUS (KURTARICI)	1968	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
37	CATERPILLER (GREYDER)	1991	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
38	CATERPILLER (GREYDER)	1985	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
39	MF (KEPÇE)	1989	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
40	MF (KEPÇE)	1990	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
41	MF (KEPÇE)	1991	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
42	ENTER (KEPÇE)	1986	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
43	CATERPILLER (KEPÇE)	1985	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
44	CATERPILLER (KEPÇE)	1992	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
45	JCB (KEPÇE)	2006	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
46	JCB (KEPÇE)	2006	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
47	ATLAS (PALETLİEKSKAVATÖR)	1991	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
48	CATERPILLER (SİLİNDİR)	1991	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
49	MKE (SİLİNDİR)	1970	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
50	SİLİNDİR	1970	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
51	CATERPILLER	1986	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
52	VÖGLER (FİNİŞER)	1992	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
53	DOMAGSI (SİLİNDİR)	2006	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
54	EKSKAVATÖR HİDROMEK	2009	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
55	HİDROMEK KEPÇE	2009	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
56	HİDROMEK KEPÇE	2009	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
57	HİDROMEK KEPÇE	2009	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
58	TRAKTÖR	1990	FAAL	BELEDİYE	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
59	KÜÇÜK TİP SİLİNDİR	2010	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
60	FORKLİFT	2010	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
61	ÇİFT KABİNLİ AÇIK TİP(CENAZE ARACI)	2010	FAAL	BELEDİYE	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
62	ÇİFT KABİNLİ AÇIK TİP(CENAZE ARACI)	2010	FAAL	BELEDİYE	PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
OTOBÜSLER, MİDİBÜSLER, MİNİBÜSLER					

Sıra No	Aracın Cinsi	Modeli (Yılı)	Mevcut Durumu (Faal,Hurda)	Mülkiyeti	Kullanan Müdürlük veya Birim
1	MERCEDES	1978	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
2	MERCEDES	1978	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
3	MERCEDES	1978	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
4	MERCEDES	1979	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
5	MERCEDES	1979	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
6	ISUZU	1992	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
7	ISUZU	1992	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
8	ISUZU	1992	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
9	ISUZU	1992	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
10	50 NC	1989	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.
11	V8	1989	FAAL	BELEDİYE	FEN İŞLERİ MÜD.

İTFAİYE ARACI

Sıra No	Aracın Cinsi	Modeli (Yılı)	Mevcut Durumu (Faal,Hurda)	Mülkiyeti (Belediye, kiralama vb.)	Kullanıldığı Müdürlük veya Birim
1	FARGO	2006	FAAL	BELEDİYE	İTFAİYE MÜD.
2	CARGO	1986	FAAL	BELEDİYE	İTFAİYE MÜD.
3	CARGO	1994	FAAL	BELEDİYE	İTFAİYE MÜD.

Kaynak: Kırşehir Belediyesi Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2010.

Kırşehir Belediyesi araç parkı; binek otomobiller, makam araçları, iş makineleri, tankerler, vidanjörler, kamyonlar, kamyonetler, pikaplar, traktörler, otobüsler, midibüsler, minibüsler, itfaiye ve kurtarma araçları ile diğer araçlardan oluşmaktadır.

D. İnsan Kaynakları

Kırşehir Belediyesinin personel sayısı, dağılımı ve personelle ilgili diğer bilgiler aşağıdaki tablolarda görüldüğü gibidir.

Tablo 3.Kırşehir Belediyesi Mevcut Kadro Durumu

STATÜ	Kullanılan Kadrolar	Sayı	Boş Kadrolar	Sayı
İŞÇİ PERSONEL		155		
	Kadrolu İşçi		Daimi Boş Kadro	11
	Geçici İşçi	-	Geçici Boş Kadro	yok
	Eski Hükümlü	3	Toplam Boş İşçi Kadrosu	yok
	Özürlü	8		
	Toplam İşçi Personel	155	Eski Hükümlü Boş	yok
			Özürlü Boş	yok
			Toplam	yok

MEMUR PERSONEL	Çalışan Memur	116	Boş Memur Kadrosu	212
	Sözleşmeli	50	Vekil Boş Memur Kadrosu	-
	Toplam Memur	166	Toplam Boş Memur Kadrosu	212
ŞİRKET ÇALIŞANI	Temizlik	129		
	Park Bahçe	70		
	Fen İşleri	69		
	Hizmet Binaları	20		
	İş Kur İle Vasıtası İle	120		
	Toplam Şirket çalışanı	408		
TOPLAM BELEDİYE ÇALIŞANI		729		

Kaynak: Kırşehir Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.2012

Tablo 4. Kırşehir Belediyesi Çalışanların Cinsiyet Durumu

STATÜLER	ÇALIŞANLARIN CİNSİYET DURUMU					
	Erkek	%	Kadın	%	Toplam	%
Memur	103	88.79	13	11.21	116	100
Sözleşmeli	38	76	12	24	50	100
Kadrolu İşçi	139	89.67	16	11.33	155	100
Geçici İşçi	-	-	-	-	-	-
Şirket Çalışanı	398	97.54	10	3.46	408	100
Diğer						
TOPLAM ÇALIŞAN	678		51		729	

Kaynak: Kırşehir Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.2010

Tablo 5. Kırşehir Belediyesi Çalışanların Öğrenim Durumu

ÖĞRENİM DURUMU	Memur ve Söz pers.	%	Kadrolu İşçi	%	Geçici İşçi	Bağlı Şirket Çalışanları ve Diğerleri	%	Toplam
Okur-Yazar					-			
İlkokul			73	30.8	-	291	69.2	364
Ortaokul	8	11.7	26	42.9	-	47	45.4	81
Lise	57	49	46	37	-	52	1	155
Ön Lisans	40	78	4	11	-	6	11	50
Lisans	61	82	6	9	-	12	9	79
Doktora			-		-			
Toplam	166		155		-	408		729

Kaynak: Kırşehir Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.2012

Tablo 6. Kırşehir Belediyesi Çalışanların Yaş Ortalaması

STATÜLER	18-25	%	26-35	%	36-45	%	46 - +	%	Toplam
Memur	6	2.7	33	32.8	60	46.4	17	17.8	116
Vekil Memur									
Kadrolu İşçi	4	2.4	94	60.5	52	32	5	3.5	155
Sözleşmeli çalışan	3	6.6	43	84.4	4	9	-		50
Şirket Çalışanı	25	1.6	145	31.6	227	63.2	11	3.8	408
Diğer									
Toplam	38	2.3	315	43	343	48.4	33	6.3	729

Kaynak: Kırşehir Belediyesi İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.2012

Tablo 7. Kırşehir Belediyesi Personelinin Statüsü ve Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı

BELEDİYE PERSONELİNİN STATÜSÜ VE HİZMET SINIFLARINA GÖRE DAĞILIMI		
STATÜSÜ	SAYISI	YÜZDE (%)
Memur	116	15,91
Kadrolu İşçi	155	21,26
Geçici İşçi	-	
Sözleşmeli	50	6,85
Şirket/Diğer Kurum	408	55,96
Toplam	729	100
HİZMET SINIFLARI		
GIH (Genel İdare Hizmetleri)	105	63,25
THS (Teknik Hizmet Sınıfı)	54	32,53
AVH (Avukat Hizmetleri Sınıfı)	2	1,2
SHS (Sağlık Hizmetleri Sınıfı)	4	2,4
YHS (Yardımcı Hizmetler Sınıfı)	1	0,6
Toplam	166	100

II. PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

Temel Politika ve önceliklerimiz

1. Yönetim – Organizasyon – İnsan Kaynakları
2. Kültür, Sanat Ve Dış İlişkiler
3. Çevre Yönetimi
4. Kentsel Altyapı Ve Şehircilik
5. Kaynak Yönetimi
6. Sosyal Hizmetler
7. Koruma Ve Kontrol

B- Amaç ve Hedefler

1. MİSYONUMUZ

Halkımızın müşterek ve yaşamsal alanlarını zamanında, adil ve toplam kalite hizmet anlayışıyla karşılamaktır.

2. VİZYONUMUZ

. Kentlilik bilinci ile doğal zenginlikleri ve çevreyi koruyan, yapılaşmada çağdaş kentsel görünümü ön plana çıkaran ,sürdürülebilir kalkınma anlayışıyla tüm sektörlerin önünü açan, sağlıklı ve eğitimli toplumu amaçlayan ,kültürel mirasımıza sahip çıkan ,şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışına sahip olmaktır.

3. İLKE VE DEĞERLERİMİZ

Çalışanlarımız en önemli varlıklarımızdır

Öğrenme, iyileştirme ve değişimin sürekliliğine inanırız

Yönetimde açık, tutarlı, ulaşılabilir liderlik anlayışını belirler ve uygularız

Şehrin kaynaklarını en etkin ve en doğru alanda kullanmak

Şeffaf ve hesap verebilir olarak yüksek düzeyde bir yaklaşım benimseyip toplumun beklentilerini anlamaya ve onlara karşılık vermeye uğraşan bir belediye olarak algılanmak istiyorum.

C- Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

Başkanlığımızın Performans ve hedefleri ile faaliyetlerine ilişkin veriler Tablo 1 de sunulmuştur.

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(1) İnsan Kaynakları yönetiminin etkin olarak uygulanmasını sağlamak
Hedef	(1.1) 2010 yılı sonuna kadar tüm pozisyonların görev, yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi

Performans Hedefi	İş analizi ve iş tanımlarının yapılması
Açıklamalar: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Personel iş analizleri ve İş tanımları listesi	1		
Açıklama: 2010 yılı içerisinde tamamlanmıştır.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(1) İnsan Kaynakları yönetiminin etkin olarak uygulanmasını sağlamak
Hedef	(1.2) 2010 yılı başında İnsan Kaynakları tahakkuk sisteminin kurulması

Performans Hedefi	Personel Devam Kontrol Sisteminin etkinleştirilmesi
Açıklamalar: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Personelin işe giriş ve çıkış listelerini gösterir listeler	220		
Açıklama: Listeler günlük alınmaktadır.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Günlük listeler	-		-
2				
3				
4				
Genel Toplam		-		-

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(1) İnsan Kaynakları yönetiminin etkin olarak uygulanmasını sağlamak
Hedef	(1.3) 2010 yılı ortasına kadar İnsan Kaynakları eğitim sürecinin oluşturulması

Performans Hedefi	Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve eğitim planlamasının yapılması
Açıklamalar: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Eğitim ihtiyaç listesi	1		
Açıklama: 2010 yılı içerisinde eğitim ihtiyaçları belirlenerek eğitimlere başlandı.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim ihtiyaç listesi			
2				
3				
4				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Amaç	(1) İnsan Kaynakları yönetiminin etkin olarak uygulanmasını sağlamak
Hedef	(1.4)2011 yılına kadar işçi sağlığı ve iş güvenliği sisteminin oluşturulması
Performans Hedefi	İş güvenliğiyle ilgili deneyimli kuruluşlarla işbirliği yapılması; Belediye iş güvenliği kurulunun oluşturularak prosedürlerin tamamlanması
Açıklamalar: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Yetki, görev ve sorumluluklar listesi	1		
Açıklama:				
2	İş güvenliği kurulu toplantı sayısı		3	
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(1) İnsan Kaynakları yönetiminin etkin olarak uygulanmasını sağlamak
Hedef	(1.5)Yılda bir kez Çalışan Memnuniyeti ölçümleri yaparak sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapılması

Performans Hedefi	Anket uygulaması yapmak; Çalışanların özel günlerini kutlamak; 2010 yılı başında öneri sisteminin kurulmasını sağlamak
Açıklamalar: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Anket sonuçları	1	2	2
Açıklama: Çalışan anketleri yapılarak memnuniyetler ölçülecektir.				
2	Personelin doğum günü listesi	1		
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(1) İnsan Kaynakları yönetiminin etkin olarak uygulanmasını sağlamak
Hedef	(1.6) 2010 yılı başında Endüstriyel ilişkiler sürecinin oluşturulması

Performans Hedefi	Sendikalarla koordinasyon toplantılarının yapılması; 2010 yılından itibaren işçi sosyal haklarının maaş içinde düzenlenmesinin sağlanması.
Açıklamalar: Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Sosyal hakların maaş içinde ödendiği ay sayısı	5	5	12
Açıklama: 2010 yılında 2007-2008 yılları işçi sosyal hakları tahakkuka alındığından sosyal hakların maaş içinde ödemeleri izleyen yıla kalmıştır.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam				

TABLO 1.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Amaç	(2) Belediye işlemlerinin bilişim teknolojisinden en üst düzeyde yararlanılarak yerine getirilmesi, e-belediyeciliğin geliştirilmesi
Hedef	(2.1) Planlama için gerekli olan lisanslı çizim ve animasyon programlarını 2010 yılı sonuna kadar temin edip 2011 yılı sonuna kadar kullanımını sağlamak
Performans Hedefi	ilgili programların aktif kullanımı için personelin eğitimi
Açıklamalar: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Eğitim sürecini gösterir cetvel	1	1	
Açıklama: alınacak olan programlar için gerekli eğitim seminerleri düzenlenecektir.				
2	Eğitim ihtiyaç cetveli		4	
Açıklama: alınacak olan programlar için gerekli eğitim seminerleri düzenlenecektir				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Eğitim İhtiyacı	30.000,00		30.000,00
2				
3				
4				
Genel Toplam		30.000,00 TL		30.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Amaç	(2) Belediye işlemlerinin bilişim teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanılarak yerine getirilmesi, e-belediyeciliğin geliştirilmesi
Hedef	(2.2) 2014 yılı sonuna kadar vatandaşa sunulan hizmetleri kolaylaştırıcı teknolojik tedbirler almak
Performans Hedefi	Bilişim teknolojilerinden azami istifade etmek, e-belediyecilik; 2014sonuna kadar internet üzerinden tahsilat yapılabilmesini sağlamak
Açıklamalar: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (Bilgi İşlem Servisi), Mali Hizmetler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Vatandaşın belediye ile ilgili işlemlerini e-belediye hizmetini kullanması			
Açıklama:2014 yılına kadar çalışmalar yapılacaktır.				
2	Otomatik ödeme yapılan banka sayısı			1
Açıklama: Bankalarla anlaşmalar yapılarak vatandaşların otomatik ödeme talimatı ile borç ödemelerinin yapılması sağlanacaktır.				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(2) Belediye işlemlerinin bilişim teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanılarak yerine getirilmesi, e-belediyeciliğin geliştirilmesi
Hedef	(2.3) 2010 ikinci yarısından itibaren Firma ve şahıs alacaklarının banka havalesiyle yapılabilmesini sağlamak

Performans Hedefi	Ödeme yapılacak firma ve şahısların banka bilgilerinin kayıt altına alınması
Açıklamalar: Mali Hizmetler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Günlük banka havalesi ile yapılan ödeme sayısı	10	20	50
Açıklama: Vatandaşların ve şirketlerin banka hesap numaraları güncellenerek. Ödemelerin banka hesaplarına havale yoluyla yapılması sağlanacaktır.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Banka hesaplarının güncellenmesi			
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(3) Kırşehir Belediyesi faaliyetlerinin kamuoyuna zamanında ve etkin bir şekilde aktarılması
Hedef	(3.1) 2014 yılına kadar her yıl belediye'nin yıllık faaliyetlerini ve Kırşehir'i tanıtan kitapçık, broşür ve CD ler hazırlamak

Performans Hedefi	Hizmet alım usulü ile yapılması; Birimler arası iletişimin etkili bir şekilde kurulması
Açıklamalar: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Tanıtım maksatlı basılan kitap,cd miktarı	1700	2000	5000
Açıklama: Kırşehir tanıtım kitapçığı hazırlanacaktır..				
2	Kırşehir Türküleri cd si			5000
Açıklama: Kırşehir türkülerinin halk müziği sanatçıları tarafından yorumlanması ve bu türküler cd haline getirilecektir.				
3	Kırşehir tanıtım cd si			5000
Açıklama: Kırşehir in çeşitli yönleri ile tanıtılması amacı Türkçe ve İngilizce olarak cd hazırlanacaktır.				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Baskı yaptırılması	30.000,00		30.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		30.000,00 TL		30.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	-------------------------------------

Amaç	(3) Kırşehir Belediyesi faaliyetlerinin kamuoyuna zamanında ve etkin bir şekilde aktarılması
Hedef	(3.2) Belediye faaliyetlerini ve duyurularının SMS ve e-mail yoluyla kamuoyuna aktarılmasını sağlamak

Performans Hedefi	Gönderme yapılacak şahısların e-mail adresi ve telefon numaralarının tespiti
Açıklamalar: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Kaydedilen Telefon numarası ve sms adres sayısı	4500	5000	13000
Açıklamalar: 2012 yılı içerisinde kaydedilen telefon ve mail adres sayısı 13000 e çıkarılacaktır.				
2	Atılan sms sayısı			460000
Açıklama: Belediyemizin yapmış olduğu faaliyetler ve duyurular için sms ile bilgilendirmeler yapılacaktır.				
3	Gazete basılması		120000	120000
Açıklama: Belediye faaliyetlerini duyurmak amacı ile 'Marka şehir Kırşehir' adlı gazete bastırılacaktır.				
4	Dergi bastırılması			16000
Açıklama: Belediye faaliyetlerini duyurmak amacı ile 'Kırşehir Belediyesi' adlı dergi bastırılacaktır.				
5	Belediye WEB TV			1
Açıklama: Belediye Faaliyetlerini geniş kitlelere duyurulması amacı ile Belediye WEB TV kurulacaktır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	SMS faturası	300.000,00		300.000,00
2	Baskı yaptırılması	65.000,00		65.000,00
3	İhale ilanı	2.000,00		2.000,00
4	Cihaz alımı ve stüdyonun kurulması	50.000,00		50.000,00
5				
Genel Toplam		417.000,00 TL		417.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	-------------------------------------

Amaç	(3) Kırşehir Belediyesi faaliyetlerinin kamuoyuna zamanında ve etkin bir şekilde aktarılması
Hedef	(3.3) 3 aylık periyotlar halinde kamuoyunu bilgilendirmeye yönelik basın toplantıları düzenlemek

Performans Hedefi	Yerel ve ulusal basın temsilcileri ile koordinasyon
Açıklamalar: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Düzenlenen toplantı sayısı	10	15	10
Açıklama: Toplantılar devam etmektedir.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplantı İkramları	5.000,00		5.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		5.000,00 TL		5.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Amaç	(4) Belediye vatandaş ilişkilerini en üst seviyede tutmak
Hedef	(4.1) Kırşehir halkının belediye hizmetleriyle ilgili talep ve şikayetlerini değerlendirerek çözüme yönelik çalışmalar yapmak, en geç iki gün içerisinde vatandaşa bilgi vermek
Performans Hedefi	Akmasa birimini 24 saat hizmet sunacak şekilde etkinleştirilmesi
Açıklamalar: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Gelen ve çözüme kavuşturulan şikayet sayısı			22000
Açıklama: Günlük olarak gelen şikayetlerden gün içerisinde % 95 i çözümlenerek sorunlar giderilecektir.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Baskı yaptırılması	2.000,00		2.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		2.000,00 TL		2.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Amaç	(5) Kent Kimliği oluşturulması ve Kırşehirlilik bilincinin geliştirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak
Hedef	(5.1) 2014 yılına kadar Kırşehir'in sahip olduğu kültür ve tabiat varlıklarını tanıtmak amaçlı yayınlar hazırlamak
Performans Hedefi	Konuyla ilgili uzman kuruluş ve kişilerle işbirliği yapılarak
Açıklamalar: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Tanıtım ve broşür hazırlandı.	40000	50000	60000
Açıklama: Kırşehir' in tanıtılması için broşür ve tanıtıcı afişler ile birlikte tanıtım gazetesi hazırlanarak tanıtımlar yapılacaktır.				
2	Tanıtım cd leri			
Açıklama: Kırşehirir tanıtıcı türkü vd si ve tanıtım rehberi hazırlanacaktır.				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Baskı İşleri	70.000,00		70.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		70.000,00 TL		70.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	-------------------------------------

Amaç	(5) Kent Kimliği oluşturulması ve Kırşehirlilik bilincinin geliştirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak
Hedef	(5.2) Her yıl Kırşehirlilik bilincinin geliştirilmesine yönelik tanıtım faaliyetleri düzenlemek

Performans Hedefi	Fuar, sergi vb. etkinliklere katılmak ve televizyon programları düzenlemek
Açıklamalar: Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Katınılan etkinlik ve yapılan televizyon programı sayısı	10	15	
Açıklama				
2	Tanıtıcı fuar ve organizasyonlar			15
Açıklama: Tanıtıcı fuar ve organizasyonlar ile televizyon programları ile aktiviteler yapılacaktır.				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tanıtım faaliyetleri ve televizyon programları	40.000,00		40.000,00
2	Fuar katılımları	20.000,00		20.000,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		60.000,00 TL		60.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Amaç	(6) Kırşehir kültürüne sahip çıkmak ve gelecek nesillere aktarmak için gerekli çalışmaları yapmak
Hedef	(6.1) 2014 sonuna kadar gün ışığına çıkarılmamış olan kültür varlıklarımızın gün ışığına çıkarılması , mevcutların etkili tanıtımının yapılması ve muhafazası için tedbirlerin alınması
Performans Hedefi	Kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurulu, İl kültür müdürlüğü ile işbirliği; Her yıl Kırşehir kültürünü tanıtıcı yayınlar hazırlamak
Açıklamalar: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Gün ışığına çıkarılan, korumaya alınan ve restorasyonu yapılan eser sayısı			
Açıklama:2012 yılına kadar tamamlanacaktır.				
2	Çıkarılan yayın sayısı			
Açıklama: Mevcut kültür varlıklarının tanıtımı için yayınlar hazırlanacaktır.				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Restorasyon	200.000,00		200.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		200.000,00 TL		200.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(6) Kırşehir kültürüne sahip çıkmak ve gelecek nesillere aktarmak için gerekli çalışmaları yapmak
Hedef	(6.2) 2014 sonuna kadar Kırşehir yöresi geleneklerinin yaşatılması ve tanıtımı ile ilgili çalışmalar yapmak

Performans Hedefi	Konuyla ilgili araştırma ekibinin kurulması ve uzman kişilerle işbirliği
Açıklamalar: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Tespit edilen gelenek ve görenekler			
Açıklama:2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Amaç	(6) Kırşehir kültürüne sahip çıkmak ve gelecek nesillere aktarmak için gerekli çalışmaları yapmak
Hedef	(6.3) 2014 yılı sonuna kadar Ahi Evren Külliyesinin ve Meydanının düzenlenmesini tamamlamak.
Performans Hedefi	Valilik, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve Kültür Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu ile işbirliği içinde yapılması
Açıklamalar: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Külliye			
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.				
2	Yapılan alt yapı ve üst yapı işleri			
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır				
3	Kültür varlıkları korunması çalışmaları ve gelecek nesillere aktarımı			
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.				
4	Parselasyon sayısı			1
Açıklama: Ahi Evran Külliyesi için belirlenen alanın parselasyon işlemleri yapılacaktır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İhale ilanı	2.000,00		2.000,00
2	Hizmet alım işi	50.000,00		50.000,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		52.000,00 TL		52.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(6) Kırşehir kültürüne sahip çıkmak ve gelecek nesillere aktarmak için gerekli çalışmaları yapmak
Hedef	(6.4) 2014 yılı sonuna kadar termal turizmi artıracak tedbirler almak

Performans Hedefi	Termal turizme hizmet verecek planlamalar yaparak yatırımcılara hazır termal alanlar sunmak.
Açıklamalar: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Arsa tahsisi konusunda çalışmalar yapılacaktır.			
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar yapılacaktır.				
2	Tanıtım, broşür ve depliyarların hazırlanması			
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Parselasyon ve kamulaştırma	200.000,00		200.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		200.000,00 TL		200.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	-------------------------------------

Amaç	(7) Kırşehir halkını bir araya getirmeye ve kentlilik bilincini yükseltmeye yönelik çalışmalar yapmak
Hedef	(7.1) Her yıl Kırşehir halkını kültürel ve sanatsal aktiviteler ile bir araya getirmek

Performans Hedefi	Organizasyon şirketleri ile işbirliği
Açıklamalar: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Düzenlenen kültürel ve sanatsal faaliyetler		10	10
Açıklama: Her yıl düzenli olarak konser, tiyatro, sinema ve sirk gibi sosyal aktiviteler yapılacaktır.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Konser	200.000,00		200.000,00
2	Tiyatro	200.000,00		200.000,00
3	Sinema gösterimi	50.000,00		50.000,00
4				
5				
Genel Toplam		450.000,00 TL		450.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	-------------------------------------

Amaç	(7) Kırşehir halkını bir araya getirmeye ve kentlilik bilincini yükseltmeye yönelik çalışmalar yapmak
Hedef	(7.2) 2014 sonuna kadar Kültürel ve sanatsal faaliyetlere uygun mekan teşkil edecek bir kültür ve sanat merkezinin kurulması

Performans Hedefi	Valilikle işbirliği ve öz kaynaklarla gerçekleştirmek
Açıklamalar: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Kültür Merkezi			
Açıklama				
2	Yapılan alt yapı ve üst yapı işleri			
Açıklama : 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.				
3	Meslek edindirme kursları, toplantı,seminer ve v.b organizasyonlar			
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.				
4	Kültür ve sanal merkezi ada parsel numarası			
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	-------------------------------------

Amaç	(8) Kırşehir halkına temiz, yaşanabilir ve sağlıklı bir çevre sunmak
Hedef	(8.1) 2010 yılı sonuna kadar düzenli katı atık depolama sistemine geçilmesi

Performans Hedefi	Çevre ve Orman Bakanlığı işbirliği
Açıklamalar: Temizlik İşleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Kuşdilli Mah. Ekiz ağıl yolu mevkiinde bulunan düzenli depolama alanı			
Açıklama: 2011 yılı içerisinde tesis tamamlanarak işletmeye alınmıştır.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Performans Hedefi	Varandas, STK, Çevre ve Orman Bakanlığı işbirliği	Açıklamalar: Temizlik İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
-------------------	---	--

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe	Dış	Toplam
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)					
1	İhale ilanı	2.000,00			2.000,00
2	Hizmet alım sureti ile tamamlanacaktır.	3.000.000,00			3.000.000,00
Genel Toplam		3.002.000,00			3.002.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(8) Kırşehir halkına temiz, yaşanabilir ve sağlıklı bir çevre sunmak
Hedef	(8.3) 2010 yılı içerisinde atık su arıtma tesisinin işletmeye alınması

Performans Hedefi	Ankara Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği
Açıklamalar:	Çevre Koruma Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergeleri			
1	Atık su arıtma tesisi	2010	2011
1	Açıklama: 2011 yılı içerisinde işletmeye alınmıştır.		1
2	Açıklama		
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler			
	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL))	Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	-------------------------------------

Amaç	(8) Kırşehir halkına temiz, yaşanabilir ve sağlıklı bir çevre sunmak
Hedef	(8.4) Süreç sonuna kadar çevre kirliliğine yol açan etkenleri minimize etmek

Performans Hedefi	Çevre kontrollerinde sürekliliğin sağlanması; Vatandaş, öğrencilere ve kurumlara yönelik bilinçlendirme faaliyetleri
Açıklamalar:	Temizlik İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Performans Göstergeleri				2010	2011	2012
1	Yapılan etkinlik sayısı				50	
Açıklama: yıl içerisinde okullarda etkinlikler yapılacaktır.						
2	Yapılan kontrol sayısı				280	
Açıklama: Yıl içerisinde belediye mücavir alan sınırları içerisindeki mahalleler, caddeler sokaklarda günlük rutin denetimler yapılacaktır.						
3	Yabani otlarla mücadele					14 mahalle
Açıklama: 14 mahallede yabani otlarla mücadele için 2 grup oluşturularak çalışmalar yapılacaktır.						
4	Siyah poşet yerine geri dönüşümü olan poşet kullanılması					
Açıklama: Kullanımı sağlıksız ve geri dönüşümü geç olan siyah poşet yerine geri dönüşümü kolay olan poşet kullanılması özendirilecektir.						
5	Bilgilendirme çalışmaları					
Açıklama: Yapılacak olan faaliyetlerin tanıtımları yapılacaktır.						

Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam			
1	Etkinlik faaliyetleri		5.000,00		5.000,00	
2	Bilinçlendirme çalışması		2.500,00		2.500,00	
3	Baskı yaptırılması		4.000,00		4.000,00	
Genel Toplam				11.500,00 TL		11.500,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(9) Kent temizlik sürecini etkin olarak yönetmek
Hedef	(9.1) 2012 yılı sonuna kadar toplanmayı bekleyen göplerin sağlıklı muhafazasını sağlamak

Performans Hedefi	Varille yapılan çöp toplama ve muhafaza işinin çöp konteynurları ile yapılması
Açıklamalar:	Temizlik İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergeleri				2010	2011	2012
1	Konteynura çeviren varil sayısı	400	400	500		
Açıklama: çöp toplama işi varilde konteynurlara çevrilecektir.						
2	Konteynurların ilaçlanma sayısı			12 (Her konteynur için)		
Açıklama: Çöp toplama ve nakli işi hizmet alım suretiyle yapıldığı için ilaçlama faaliyeti bu kapsamda yapılacaktır.						
3	Yer altı konteynuru			30		
Açıklama Yer altı konteynuru alınarak sağlıklı çöp toplama yapılacaktır						
4	Konulan çöp sepeti			550		
Açıklama: şehir içindeki cadde ve sokaklar için çöp sepeti konulacaktır.						

Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	
1	Konteynur alımı	110.000,00	110.000,00	Bütçe	Toplam
2	İhale ilanı	4.000,00	4.000,00	Bütçe	Dışı
3	Ver altı konteynuru alımı	60.000,00	60.000,00	Bütçe	Toplam
4	Çöp sepeti alımı	175,00	175,00	Bütçe	Toplam
Genel Toplam				174.175,00 TL	174.175,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	Hedef
(9) Kent temizlik sürecini etkin olarak yönetmek	(9.2) Kırşehir'de çöplerin toplanmadan önce ayrıştırılması oranını 2014 yılına kadar %80 oranında gerçekleştirmek

Performans Hedefi	Açıklamalar: Temizlik İşleri Müdürlüğü,
Apartman ve site sakinleri ile toplanılar düzenleyerek, 2010 yılında 1 pilot mahallede çöplerin ayrıştırılmasına başlamak	

Performans Göstergeleri			
1	Çöplerin ayrıştırılarak toplandığı konut sayısı	2010	2011
2	Toplanan kağıt miktarı	60000 kg	200000 kg
Açıklama: Atık kağıt, pil ve bitkisel atık yağların toplanması çalışmaları devam etmektedir.			
2	Toplanan kağıt miktarı	60000 kg	250000 kg
Açıklama: ulaşılan konutlardan toplanan kağıtlar geri dönüşümde kullanılmaktadır.			
3	Toplanan atık pil miktarı	530	600
Açıklama: ulaşılan konutlardan toplanan atık piller geri dönüşümde kullanılmaktadır			
4	Toplanan atık yağ miktarı	400 kg	500 kg
Açıklama: ulaşılan konutlardan toplanan atık yağlar geri dönüşümde kullanılmaktadır			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Baskı yapımı (el ilanı vs.)	1.000,00 TL	1.000,00 TL
2	Reklam Kampanyaları	5.000,00 TL	5.000,00 TL
3	Atık yağlar için bidon alımı	60.000,00 TL	60.000,00 TL
4			
5			
6			
7			
Genel Toplam		66.000,00 TL	66.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(9) Kent temizlik sürecini etkin olarak yönetmek
Hedef	(9.3) 2014 yılı sonuna kadar düzenlenecek aktivitelerle Kırşehir halkının temizlik bilincinin artırılması

Performans Hedefi	Temizlik kampanyaları, okullarda düzenlenecek seminerler ve afiş çalışması
Açıklamalar:	Temizlik İşleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Performans Göstergeleri			
1	Düzenlenen kampanya, seminer ve dağıtılan afiş sayısı	1500	2000
			3500
Açıklama: düzenlene kampanya seminer ve afişlerle bilgilendirme çalışmaları artırılmıştır.			
2	Yapılan faaliyetler		
Açıklama: Yapılacak olan faaliyetler için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	Bütçe	Bütçe Dışı
			Toplam
1	Baskı işi	1.000,00 TL	1.000,00 TL
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam		1.000,00 TL	1.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(10) Mevcut yeşil alanların korunması ve model projelerle yaşanabilir mekanlar oluşturmak
Hedef	(10.1) Kırşehir'de kişi başına düşen yeşil alan miktarını 2014 yılına kadar %70 oranında artırmak

Performans Hedefi	İmar planlarında yeşil alan miktarını artırmak; Ağaç dikme kampanyaları düzenleyerek halkın gönüllü yeşillendirme faaliyetlerine katılımı; 2014 yılı sonuna kadar 14 mahallede 14 park yapılması
Açıklamalar: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri				2010	2011	2012
1	Yapılan park sayısı	3	4	6		
Açıklama: 120000 m2 ilk kılıgözü dereesi İkiz arası regreasyon alanı, Cacabey meydanı çevre düzenlemesi ve 4 adet mahalle parkı yapılacaktır.						
2	Parklara konulan oturma grubu, göp kovası ve vb. ürünler	130	50			
Açıklama: yapılan parklara konulmak üzere göp kovası v.b. ürünler yapılacaktır.						
3	Yapılan alt yapı İşleri	3				
Açıklama: Arsa tahsisli gelişmeleri yapıldı						
4	10.000 m2 ilk alanda koruluk yapılacaktır.	1				
Açıklama: 2011 yılı içerisinde 1 adet alanda halkın katılımıyla ağaç dikilerek koruluk alan oluşturulacaktır.						

Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	
				Bütçe	Bütçe Dışı
1	İhale ilanı	6.000,00			Toplam
2	Yapım işi ihalesi	10.000.000,00			
3	Oyun grubu alımı	500.000,00			
4	Bitki alımları	800.000,00			
5	Kent mobilyaları	500.000,00			
6	Çim tohumu	300.000,00			
Genel Toplam				12.106.000,00	12.106.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kurşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(10) Mevcut yeşil alanların korunması ve model projelerle yaşanabilir mekanlar oluşturmak
Hedef	(10.2) Her yıl 15 park ve 2013 yılı sonunda tüm mevcut parkların, yapisal ve bitkisel alanlarının revizesini tamamlamak

Performans Hedefi	Hizmet alın usulüyle yapılması
Açıklamalar: Park ve Bahçeler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri				
1	revizesi tamamlanacak park sayısı	15	15	2012
Açıklama: 2012 yılında belediye mücavir alan sınırları içerisinde bulunan 5 adet parkın revizesi tamamlanacaktır.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler				
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
	1	Bitki alımı		
	2	Çim tohumu alımı		
	3	Oyun grubu alımı		
	4	Çevre düzenlemesi ve sert zemin gelişmesi	100.000,00	100.000,00
Genel Toplam			100.000,00	100.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(10) Mevcut yeşil alanların korunması ve model projelerle yaşanabilir mekanlar oluşturmak
Hedef	(10.3) 2014 yılı sonuna kadar Termal alan olarak belirlenen bölgede, içerisinde termal aqua park, regreasyon alanları, açık hava tiyatrosu, yürüyüş alanları ve yeşil alanları olan kent parkını kullanıma açmak

Performans Hedefi	Öz kaynaklar ile gerçekleştirilmesi
Açıklamalar: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Düzenlenen yeşil alan miktarı	2010	2011
1	Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacak olan kent parkının çevre düzenlemesi yapılacaktır.		
2	Konulan oturma grubu, çöp kovası ve vb. ürünler	30	
3	Tamamlanan termal alan		1
4	Açıklama: 2012 yılı içerisinde termal alan olarak belirlenen yerlerin kamulaştırması yapılacaktır.		
Açıklama			

Faaliyetler			
1	Kamulaştırma	Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	Toplam
1	Kamulaştırma	50.000,00	50.000,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam		50.000,00	50.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(10) Mevcut yeşil alanların korunması ve model projelerle yaşanabilir mekanlar oluşturmak
Hedef	(10.4) 2014 yılı sonuna kadar Kılıç özü deresi ve etrafının ıslahı çalışmalarını yapmak.

Performans Hedefi	Öz kaynaklar ile gerçekleştirilmesi
Açıklamalar:	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, DesteK Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergeleri				2010	2011	2012
1	Düzenlenen yeşil alan miktarı					120.000 m ²
Açıklama: 2012 yılı içerisinde başlıyacak olan çevre düzenlemesi işi 2013 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.						
2	Kamulaştırma yapılan alan	20	30	30		
Açıklama: 2012 yılı içerisinde Kamulaştırma çalışmalarını devam edecektir.						
3	Çalışmalara tahsis edilen araç sayısı					
Açıklama: yapılacak çalışmalarda intikaller için araç tesisi yapılacaktır.						
4	Islah edilen dere yatağı çevresi					120.000 m ²
Açıklama: 120.000 m ² alan üzerinde içerisinde restoran, ada cafe, spor merkezi, gençlik merkezi, çocuk oyun alanları vs. olan çevre düzenlemesi yapılacaktır.						

Faaliyetler				Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
	Bütçe	Bütçe	Dışı	Toplam		
1	İhale ilanı	2.000,00			2.000,00	
2	Yapım işi ihalesi	25.000.000,00			25.000.000,00	
3	Kamulaştırma	3.000.000,00			3.000.000,00	
Genel Toplam				28.002.000,00		28.002.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(10) Mevcut yeşil alanların korunması ve model projelerle yaşanabilir mekanlar oluşturmak
Hedef	(10.5) 2014 yılı sonuna kadar şehrin kuzeyindeki mülkiyeti belediyemize ait 131 hektar kent ormanının halkın kullanımına açılarak içerisinde yapay gölet ve seyir tepeleri, mesire alanları ve sosyal tesisleri bulunan kent ormanı yaşam alanı haline getirmek.

Performans Hedefi	Çevre ve orman bakanlığı ile işbirliği
Açıklamalar: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Düzenlenen yeşil alan miktarı		500.000 m ²
Açıklama: Çevre ve Orman bakanlığı işbirliği ile yapılacaktır.			
2	Parka konulan Oturma grubu, Çöp kovası v.b. ürünler	50	
Açıklama: yapılan parklara konulmak üzere çöp kovası v.b. ürünler yapılacaktır			
3	Yapılan alt yapı ve yol işleri		
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Çevre Orman Bankalığı ile işbirliği		15.000.000,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			15.000.000,00
Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(11) Kırşehir'in altyapısını önümüzdeki 50 yıla hitap edecek şekilde geliştirmek ve revize etmek
Hedef	(11.1) 2011 yılına kadar il merkezi genelinde kanalizasyon sorununun çözülmesi

Performans Hedefi	Kanalizasyon hattı ihtiyacının tespiti, projelendirilmesi, yapımı ve hizmete sunulması
Açıklamalar:	Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergeleri			
1	Yapılan kanalizasyon hattı	2010	2011
2	Açıklama: 2012 yılı içerisinde 20 km kanalizasyon şebeke hattı yapılacaktır.		
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Yağmur suyu kanalizasyon hattı	300.000,00 TL	300.000,00 TL
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam		300.000,00 TL	300.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(11) Kırşehir'in altyapısını önümüzdeki 50 yıla hitap edecek şekilde geliştirmek ve revize etmek
Hedef	(11.2) 2014 yılı sonuna kadar il merkezi genelinde yağmur suyu drenaj sorununun çözülmesi

Performans Hedefi	Yağmur suyu drenaj güzergahlarının tespiti, projelendirilmesi, yapımı ve hizmete sunulması; Proje, kredi ve kontrolörlik konularında iller bankasıyla işbirliği yapmak
Açıklamalar:	Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergeleri			
1	Yapımı tamamlanan drenaj hattı miktarı	2010	2011
1	Açıklama: 2012 yılı içerisinde şehir içinde 2 km yağmur suyu drenaj hattı yapımı tamamlanacaktır.		
2	Açıklama		
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Yağmur suyu drenaj hattı	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam		1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kurşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(12) Kurşehir'de şehir içi yol ağını ve kaldırımları nitelik ve nicelik olarak vatandaşın sürekli ve sağlıklı ulaşımını sağlayacak şekilde geliştirmek
Hedef	(12.1) 2014 yılı sonuna kadar alt yapısı ve yol ıslahı tamamlanan inar yollarının hepsini bitümlü sıcak karışım(BSK) ile kaplamak

Performans Hedefi	İhtiyaç duyulan BSK yı belediye asfalt tesisinde üretmek
Açıklamalar: Fen İşleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Üretilen BSK miktarı	2010	2011
Açıklama: 2012 yılı içerisinde 40.000 ton sıcak karışım tesisimizde hazırlanacaktır			
2	Kaplanan yol mesafesi		
Açıklama: Tesisimizde üretilen 40.000 ton ile 30km asfalt yapılacaktır.			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Micir alımı	3.000.000,00 TL	3.000.000,00 TL
2	Ham madde	3.000.000,00 TL	3.000.000,00 TL
3	Doğalgaz bakım	500.000,00 TL	500.000,00 TL
4	Araç bakım	200.000,00 TL	200.000,00 TL
5			
Genel Toplam		6.700.000,00 TL	6.700.000,00 TL
Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	(12) Kırşehir'de şehir içi yol ağını ve kaldırımları nitelik ve nicelik olarak vatandaşın sürekli ve sağlıklı ulaşımını sağlayacak şekilde geliştirmek
Hedef	(12.2) Yol ıslah çalışmalarında ihtiyaç duyulan yerlerde istinat duvarı ve taş duvar ile menfez yapmak

Performans Göstergeleri			
1	Yapılan istinat duvarı, taş duvar,menfez uzunluğu	2010	2011
		2012	

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Prefabrik beton alımı	150.000,00 TL	150.000,00 TL
2	Hizmet alımı	100.000,00 TL	100.000,00 TL
3			
4			
5			
Genel Toplam		250.000,00 TL	250.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(12) Kırşehir'de şehir içi yol ağını ve kaldırımları nitelik ve nicelik olarak vatandaşın sürekli ve sağlıklı ulaşımını sağlayacak şekilde geliştirmek
Hedef	(12.3) Kırşehir'in şehir içi yollarında ihtiyaç duyulan orta refüj ve kaldırımları yapmak.

Performans Hedefi	Malzemenin piyasadan temini ile işçiliğin belediye bünyesinde yapılması
Açıklamalar: Fen İşleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1	Yapılan orta refüj ve kaldırım uzunluğu		
Açıklama:	şehir içinde ihtiyaç duyulan yerlere 200.000 m2 orta refüj ve kaldırımlar yapılacaktır.		
2	Açıklama		
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Orta refüj ve kaldırım yapımı	1.000.000,00 TL	1.000.000,00 TL
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam	1.000.000,00 TL		1.000.000,00 TL

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(13) Kırşehir halkına hızlı, kaliteli, güvenli ve sürekli ulaşım hizmeti sağlamak
Hedef	(13.1) 2014 yılı sonuna kadar şehir trafik yoğunluğunu % 20 oranında azaltmak

Performans Hedefi	2014 sonuna kadar köy ve ilçe toplu taşıma araçlarının şehir merkezine girişini önleyici tedbirler alınması; Mevcut terminalin iki amaçlı kullanımının sağlanması ve batı yakasına yeni köy ve ilçe terminali kurulması. Şehir merkezinden Otogara ulaşım için ring seferleri düzenlenmesi; Mahalle dolmuşlarının durak yerlerini değiştirip tamamının 1 merkezde toplanması; Kırşehir Belediyesine ait uygun alanların ve bir adet semt pazar yerinin açık otopark olarak kullanılması
Açıklamalar: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Mevcut otogarin gift yönü kullanılması	2010	2011
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar devam edecektir.			
2	Ring seferine giren otobüs sayısı		
Açıklama: Otogarin amacına uygun olarak düzenlendikten sonra ring seferleri kurularak vatandaşın mağdur edilmemesi sağlanacaktır.			
3	Yapılan alt yapı ve üst yapı işleri		
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar devam edecektir.			
4	Açık otopark sayısı		1
Açıklama: Yapılmakta olan yeni Pazar yerinin açık otopark olarak kullanılacaktır.			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Otopark çizgilerinin ve levhalarının konulması	30.000,00	30.000,00
2			
3			
Genel Toplam			
	30.000,00		30.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(13) Kırşehir halkına hızlı, kaliteli, güvenli ve sürekli ulaşım hizmeti sağlamak
Hedef	(13.2) 2014 yılı sonuna kadar kentin sinyalizasyon sistemlerini tüm ihtiyaçlara cevap verecek şekilde modernize etmek

Performans Hedefi	Tüm sinyalizasyon sisteminin tek merkezden kontrolünü sağlamak
Açıklamalar:	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

Performans Göstergeleri			
1	Merkezi kontrol kapsamına alınan kavşak sayısı	2010	2011
Açıklama: Alt yapı çalışmaları devam etmektedir.			
2	Merkezden kontrollü sistem		
Açıklama: Tüm kavşakların sinyalizasyon sistemleri tamamlandıktan sonra CPS sistemine geçilecektir.			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	Amas
(13) Kırşehir halkına hızlı, kaliteli, güvenli ve sürekli ulaşım hizmeti sağlamak	(13.3) Aşıkpaşa türbesi kavşak düzenlenmesi ve diğer trafik altyapısını (kavşak,levha,yol,v.b.) dönem sonuna kadar değişen ihtiyaçlara cevap verecek şekilde geliştirmek

Performans Hedefi	Açıklamalar: Fen İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, İmar Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
İmar planlarında gerekli revizyonların yapılması; İl trafik komisyonu ile işbirliği içinde ihtiyaçların tespiti; Trafik altyapı çalışmalarını kolaylaştırıcı araç ve donanımın temin edilmesi; Trafik altyapısını daha etkin oluşturabilmek ve arızalara daha kolay müdahale edebilmek için bakım ünitesi oluşturmak	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Dönemsel yapılan altyapı çalışmaları			3
Açıklama: 2012 yılı içerisinde 3 adet kavşakta alt yapı çalışmaları tamamlanacaktır.			
2 Bakım ünitesi için alınan araç			
Açıklama			
3 Çalışmalara katılan araç sayısı			
Açıklama: 2013 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.			
4 Arsa tahsis			
Açıklama: 2013 yılı sonuna kadar çalışmaları devam etmektedir.			

Faaliyetler	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Mal alım ihalesi	70.000,00		70.000,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam	70.000,00		70.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(13) Kırşehir halkına hızlı, kaliteli, güvenli ve sürekli ulaşım hizmeti sağlamak
Hedef	(13.4) Kentin ihtiyaç duyulan noktalarında %80 tamamlanmış olan ara yolların araç trafiğine kapatılarak yayalaştırma işleminin, %20'lik kalan kısmını 2012 yılı sonuna kadar tamamlamak.

Performans Hedefi	İl trafik komisyonu kararı alınması
Açıklamalar: Fen İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
-------------------------	------	------	------

1	Yayalaştırılan yol oranı	5000 m2	5000 m2	1500 m2
Açıklama: Şu an mevcut ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan son 1500 m2 ilk alan yayalaştırılarak çalışmalar 2012 yılında bitirilecektir.				

2.	Açıklama			
----	----------	--	--	--

3	Açıklama			
---	----------	--	--	--

4	Açıklama			
---	----------	--	--	--

Faaliyetler				
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kapan konulması	5.000,00		5.000,00
2	Levha konulması	1.000,00		1.000,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		6.000,00		6.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı	
Amaç	(13) Kırşehir halkına hızlı, kaliteli, güvenli ve sürekli ulaşım hizmeti sağlamak	
Hedef	(13.5) 2013 yılı sonuna kadar en az 15 yıllık trafik ağının etkin ve verimli olacak şekilde sorununu çözmek amacıyla ulaşım master planlaması yapmak ya da yaptırmak.	
Performans Hedefi	Bu konuda uzman kişi ve kuruluşlarla işbirliği	
Açıklamalar: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü		

Performans Göstergeleri			
1	Trafik master planı çalışması	2010	2011
1			2012
Açıklama: Master planı için fizibilite ve planlama çalışması tamamlanacaktır.			
2	Açıklama		
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Fizibilite çalışması	50.000,00	50.000,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam		50.000,00	50.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(13) Kırşehir halkına hızlı, kaliteli, güvenli ve sürekli ulaşım hizmeti sağlamak
Hedef	(13.6) Her yıl mevcut okul çevreleri ve ihtiyaç gerektiren diğer bölgelerde trafik güvenliği ile ilgili gerekli tedbirler almak, uygulamak

Performans Hedefi	İl Emniyet Trafik Şube Müdürlüğü ile işbirliği
Açıklamalar: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri

1	Yapılan levhalandırma, işaretleme faaliyetleri	2010	2011	2012
2	Hız kesicilerin temini			300 m
Açıklama: Şehrin ihtiyaçlarına binaen gerekli olan yerlere levhalandırma yapılacaktır.				
3				
Açıklama: Şehrin ihtiyaçlarına binaen gerekli olan yerlere hız kesiciler konulacaktır.				

4				
Açıklama				

Faaliyetler				
	Bütçe	Bütçe	Bütçe	Toplam
1	Levhalandırma	40.000,00		40.000,00
2	Hız kesici	30.000,00		30.000,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		70.000,00		70.000,00

Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(13) Kırşehir halkına hızlı, kaliteli, güvenli ve sürekli ulaşım hizmeti sağlamak
Hedef	(13.7) 2014 yılı sonuna kadar Şehir içi toplu taşıma araçları ile taşınan yolcu sayısını % 30 artırmak

Performans Hedefi	Halkın toplu taşımaya özendirilmesi
Açıklamalar: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Yapılan kampanya sayısı		
Açıklama: Çalışmalar devam etmektedir. Hedefe ulaşılmıştır.			
2			
Açıklama			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	(14) Sosyal, kültürel, turizm ve kentsel teknik alt ve üst yapıları planlamak
Hedef	(14.1) Yapılacak düzenlemeler ve yeni inar planı çerçevesinde gerekli kanunlaştırma işlemlerini beş yıl içerisinde tamamlamak.

Performans Göstergeleri				2010	2011	2012
1	Yapılan kamulaştırma miktarı	10	10			
Açıklama: Kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.						
2	Yenilenen içme suyu şebeke miktarı				1 km	
Açıklama						
3	Döşenen hat miktarı					
Açıklama						
4						
Açıklama						

54

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amac	(14) Sosyal, kültürel, turizm ve kentsel teknik alt ve üst yapıları planlamak
Hedef	(14.2) 2014 yılı sonuna kadar 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planını tamamlamak

Performans Hedefi	Hizmet alım usulüyle yaptırmak
Açıklamalar: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Çevre düzeni planı	2010	2011
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar çalışmalar devam edecektir.			
2	Açıklama		
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

TABLO 1

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(14) Sosyal, kültürel, turizm ve kentsel teknik alt ve üst yapıları planlamak
Hedef	(14.3) 2014 yılı sonuna kadar Şehirlerarası ulaşımı kolaylaştıracak uygun bir alana Cep Otogarı yapmak.

Performans Hedefi	Karayolları Genel Müdürlüğü ve Milli Emlak Müdürlüğü ile işbirliği
Acıklamalar: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Ada parsel numarası	2010	2011
1	Acıklama: Yer belirleme işlemi tamamlanmıştır.	1	2012
2	Tahsis edilen araç sayısı		
Acıklama			
3			
Acıklama			
4			
Acıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
Bütçe	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1			
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(14) Sosyal, kültürel, turizm ve kentsel teknik alt ve üst yapıları planlamak
Hedef	(14.4) İlimizdeki numarataj gelişmelerinin 2014 sonuna kadar % 100 oranında tamamlanmak

Performans Hedefi	Yapılacak kontrollerle ihtiyaçların tespiti
Açıklamalar: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Numarataj gelişmelerinin % ilik kısmı	% 25	% 25
2012	2011	2010	2012
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar gelişmeler devam etmektedir.			

2	Açıklama			
3	Açıklama			
4	Açıklama			

Faaliyetler			
1	Levha bastırılması	20.000,00	20.000,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam		20.000,00	20.000,00

Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
20.000,00		20.000,00	

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(14) Sosyal, kültürel, turizm ve kentsel teknik alt ve üst yapıları planlamak
Hedef	(14.5) Koruma altındaki bölgelerin koruma amaçlı planlarını yaptırmak

Performans Hedefi	Kültür ve tabiat varlıklarını koruma bölge kuruluyla işbirliği
Açıklamalar: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Yapılan plan tadilatları	2010	2011
20			2012
Açıklama: 2012 yılı içerisinde plan tadilatları yapılarak koruma alanları belirlenecektir.			

2	Açıklama		
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler			
1	Plan tadilatı	Bütçe	Bütçe Dışı
2		200.00,00	200.00,00
3			
4			
5			
Genel Toplam		200.00,00	200.00,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(15) İlimizdeki çarpık ve sağlıksız yapılaşmanın önüne geçilmesi için gerekli çalışmaların etkin bir şekilde yürütülmesi.
Hedef	(15.1) 2014 yılı sonuna kadar imar planına aykırı ruhsatsız kaçak yapılaşmayı ve ruhsat ve eklerine aykırı yapılaşmayı önlemek

Performans Hedefi	Yapı Zabıtası ekibi ile günlük kontroller
Açıklamalar:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Performans Göstergeleri			
1	Tespit edilen ve önlenen usulsüzlük sayısı	2010	2011
			2012
Açıklama: 2014 yılına kadar çalışmalar devam etmektedir.			

2	Açıklama		
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(15) İlimizdeki çarpık ve sağlıklı yapılaşmanın önüne geçilmesi için gerekli çalışmaların etkin bir şekilde yürütülmesi.
Hedef	(15.2) 2012 yılı sonuna kadar mevcut Pazar alanımızı modern görünümlü kapalı Pazar haline getirerek altına da şehrin otopark ihtiyacını gidermek için kapalı otopark yapmak.

Performans Hedefi	Belediye öz kaynakları ile yapılması
Açıklamalar:	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü

Performans Göstergeleri			
1	Kapalı Pazar yeri	2010	2011
1	Kapalı Pazar yeri	2010	2011
Açıklama: Kapalı Pazar yeri için proje çizilerek ihalesi yapılmıştır. 2012 yılına kadar tamamlanacaktır.			
2	Rutin yapılan kontroller		
Açıklama			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(15) İlimizdeki çarpık ve sağlıklı yapılaşmanın önüne geçilmesi için gerekli çalışmaların etkin bir şekilde yürütülmesi.
Hedef	(15.3) Şehrimizin 1. derece deprem bölgesinde olması nedeniyle 2014 yılına kadar gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.

Performans Hedefi	Yeni belirlenecek Termal ve Turizm alanları için jeolojik ve jeoteknik etütleri yaptırmak; İnşaat yapılacak her parselde jeolojik etütlerin yaptırılmasını sağlamak.
Açıklamalar: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Yapılan etüt sayısı	2010	2011
1	10		2012
Açıklama: 2012 yılı içerisinde ihtiyaca göre jeolojik ve jeoteknik zemin etütleri yapılacaktır.			
2			
Açıklama			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Etüd çalışması	300.000,00	300.000,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam		300.000,00	300.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(16) Kent genelinde yangın ve diğer afetlere karşı gerekli tedbirleri almak veya aldırarak
Hedef	(16.1) 2014 sonuna kadar tüm işyerleri, apartman ve kamu kuruluşlarında gerekli yangın tedbirlerinin alınmasını sağlamak

Performans Hedefi	Ruhsat aşamasında yangın tedbirlerinin kontrolü, periyodik denetimler
Açıklamalar:	İtfaiye Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü

Performans Göstergeleri

1	Şehirde yıllara göre çıkan yangın sayısı	2010	2011	2012
Açıklama:				
2	Yapılan yangın merdiveni sayısı			300 bina
Açıklama:	Şehrimizdeki mevcut binaların yangın merdivenleri ve yangın söndürme sistemleri kontrol edilerek gerekli düzenlemelerin yapılması sağlanacaktır.			
3	Ruhsat verilen işyeri sayısı	500	500	600
Açıklama:	İş yeri ruhsatı için müraaat eden esnaf için İtfaiye müdürlüğü ile koordineli çalışarak kontrolleri yapılacaktır.			
4				
Açıklama				

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Baskı yaptırılması	1.500,00		1.500,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		1.500,00		1.500,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(16) Kent genelinde yangın ve diğer afetlere karşı gerekli tedbirleri almak veya aldırarak
Hedef	(16.2) 2014 sonuna kadar şehir acil durum barınma parkının oluşturulması

Performans Hedefi	İl Sivil Savunma Müdürlüğü ve Valilikle işbirliği
Açıklamalar: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Sivil Savunma Uzmanlığı	

Performans Göstergeleri			
1	Belirlenen yer ada parsel numarası	2010	2011
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar çalışmalar devam etmektedir.			
2	Olasi bir doğal afette yapılan barınma ve yemek yardımı		
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar çalışmaları tamamlanacaktır.			
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(17) Yangında, diğer afet ve kazalarda söndürme ve kurtarma faaliyetini en etkili şekilde yerine getirmek
Hedef	(17.1) 2014 yılı sonuna kadar nüfusa göre gerekli olan araç ve ekipmanın temin edilmesi.

Performans Hedefi	Belediye öz kaynakları ile temin edilmesi
Açıklamalar: İtfaiye Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri

1	Yıllara göre temin edilen ekipman cinsi ve miktarı	2010	2011	2012
1	Açıklama: 2010 yılı içerisinde 1 adet itfaiye aracı, kesici ayrıtıcı itfaiye araç üstü ekipmanı alımı			
2	Alınan araç sayısı	2	1	

2	Açıklama: teknolojik donanımlara sahip 1 adet itfaiye aracı ve acil müdahale için personel nakil aracı alınacaktır.			
---	---	--	--	--

3	Açıklama			
---	----------	--	--	--

4	Açıklama			
---	----------	--	--	--

Faaliyetler				
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araç alımı	300.000,00		300.000,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		300.000,00		300.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(17) Yangında, diğer afet ve kazalarda söndürme ve kurtarma faaliyetini en etkili şekilde yerine getirmek
Hedef	(17.2) 2014 sonuna kadar itfaiye personelinin mesleki becerisini en üst seviyeye çıkarmak

Performans Hedefi	Modern itfaiye eğitimi için gerekli fiziki altyapı ve uzman eğitici temini
Açıklamalar: İtfaiye Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Tatbikat, eğitim ve uygulamalardaki başarılar	Açıklama	
2	İlk yardım ve teknolojik konularda eğitimler	2	6
3	Tatbikat sayısı		15
Açıklama			
4			
Açıklama			
Açıklama: İl sağlık Müdürlüğü, İl afet acil yardım müdürlüğü ile ortaklaşa olarak personel eğitimleri ve tatbikatları yapılması planlanmaktadır.			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(18) Kırşehir İli'nde hayvan sağlığını korumak ve hayvansal ürünlerin vatandaşın sağlığına en sağlıklı şekilde ulaşımını sağlamak.
Hedef	(18.1) 2011 sonuna kadar Belediye sınırları içerisinde sevk edilen hayvan ve hayvansal kökenli gıdaların hareketlerini kontrol altına almak.

Performans Hedefi	Sevk işlemlerinde menşe-i şahadetnamesi aramak
Açıklamalar: Veteriner İşleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Kesilen Menşe-i lerin sayısı	2010	2011
		1000	1500
			2000
Açıklama: Kesilen Menşe-i şahadetnameler hayvan sevk faaliyetleri kontrol edilmiştir.			

2	Açıklama		
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler			
1	Menşe-i şahadet alımı	2.500,00	2.500,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam		2.500,00	2.500,00
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	Toplam

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(18) Kırşehir İli'nde hayvan sağlığını korumak ve hayvansal ürünlerin vatandaşın en sağlıklı şekilde ulaşımını sağlamak.
Hedef	(18.2) 2010 yılı sonuna kadar Evcil hayvanların kayıt altına alınarak sahiplik belgesinin verilmesi

Performans Hedefi	Evcil hayvan sahiplerine ulaşacak yöntemlerin geliştirilmesi
Açıklamalar: Veteriner İşleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Kayıt altına alınan evcil hayvan sayısı	2010	2011
1	Kayıt işlemi her yıl evcil hayvan sayısı artması nedeni ile 2010 yılı içerisinde bitirilemeyen kayıt işlemi her yıl devam edecektir.	15000	1000
2	Açıklama		
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Kurtasiye gideri	1.000,00	1.000,00
2	Baskı yaptırılması	1.500,00	1.500,00
3	Tıbbi malzeme gideri	35.000,00	35.000,00
4	Medikal Malzemesi	5.000,00	5.000,00
5	Halkı bilgilendirme faaliyetleri	5.000,00	5.000,00
Genel Toplam		47.500,00	47.500,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(19) Hayvanlardan bulaşabilecek hastalıklara karşı mücadele etmek
Hedef	(19.1) Her yıl sinek, sivrisinek, kene ve diğer haşeratlarla mücadele konusunda gerekli ve etkin önlemleri almak

Performans Hedefi	Etkili zamanında ilaçlama
Açıklamalar: Veteriner İşleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	İlaçlama gün sayısı	2010	2011
2	Açıklama: 14 mahalle ile birlikte 150 larva mücadele alanı için düzenli olarak haşere, sivi sinek, kara sinek, kene, larva ve gelen talep üzerine ev ve iş yerlerine ilaçlama yapılacaktır.	250	270
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Zirai malzeme ve ilaç alımı	230.000,00	230.000,00
2	Makine teçhizat bakımı	10.000,00	10.000,00
3	Medikal malzeme alımı	5.000,00	5.000,00
4	Giyim Kuşam alımı	5.000,00	5.000,00
5	Temizlik Malzemesi alımı	1.000,00	1.000,00
6	Araç alımı	100.000,00	100.000,00
Genel Toplam		351.000,00	351.000,00

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Amaç	(20) Başboş hayvanların ıslahı maksatlı hayvan barınağının kurulması ve işletilmesi
Hedef	(20.1) 2011 yılına kadar hayvan barınağının tesis edilmesi ve aktif hale getirilmesi

Performans Hedefi	Tarım il müdürlüğü ve çevre orman müdürlüğü ile işbirliği	Agıklamalar: Veteriner İşleri Müdürlüğü, İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
-------------------	---	--

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
-------------------------	------	------	------

1	Kısırlaştırılan ve asılanan başıboş hayvan sayısı	50	500	600
---	---	----	-----	-----

2	Esas olarak tıbbi amaçla kullanılmayan, tıbbi amaçla kullanılmayan	50	50	Açıklama: 2010 yılı içerisinde tamamlanmıştır
	Gereç alımı			

[illegible]

4	Hayvan Barınagi			Aciklama: Hayvan Barınagi tamamlanmiştir.
---	-----------------	--	--	---

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	
		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	Toplam
1	Tıbbi malzeme ve ilaç alımı.	60.000,00	60.000,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam		60.000,00	60.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(21) Belediye mücavir alanındaki işyerlerinin mevzuata uygun ruhsatlandırılmasını ve çalışmalarını sağlamak
Hedef	(21.1) Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren iş yerlerinin %90'ının 2014 yılı sonuna kadar ruhsatlandırılmasını sağlamak.

Performans Hedefi	Periyodik ruhsat kontrollerini yapmak; Esnaf odalarıyla ve maliye ile devamlı bilgi akışı tesis edilmesi
Açıklamalar:	Zabıta Müdürlüğü

Performans Göstergeleri

1	Verilen ruhsat sayısı	2010	2011	2012
1	Verilen ruhsat sayısı	500	500	600

Açıklama: Her yıl rutin kontrollerle ruhsat kontrolleri yapılmakta olup 2014 yılı sonuna kadar ruhsatsız iş yeri bırakılmayacaktır.

Açıklama	2			
Açıklama	3			
Açıklama	4			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Ruhsat Basımı yapılması	1.500,00		1.500,00
2	Defter basımı	500,00		500,00
3				
4				
5				
Genel Toplam		2.000,00		2.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(21) Belediye mücavir alanındaki işyerlerinin mevzuata uygun ruhsatlandırılmasını ve gelişmelerini sağlamak
Hedef	(21.2) İşyeri bilgilerinin 2011 yılına kadar tamamen bilgisayar ortamına aktarılması

Performans Hedefi	Esnaf odalarıyla devamlı bilgi akışı tesis edilmesi
Açıklamalar: Zabıta Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (Bilgi İşlem Servisi)	

Performans Göstergeleri			
1	Bilgisayar ortamına alınan işyeri oranı	2010	2011
Açıklama: İşyeri bilgilerinin bilgisayar ortamına aktarılması tamamlanmıştır. Yeni açılan işyerleri için Bilgisayar girişleri yapılmaya devam etmektedir.			
2			
Açıklama			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kırtasiye malzemesi alımı	1.000,00	1.000,00
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam		1.000,00	1.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(22) Kent düzeni ve koruma faaliyetlerini etkili şekilde yerine getirmek
Hedef	(22.1) 2011 yılına kadar seyyar satıcı problemini ilgili tüm tarafları mağdur etmeyecek şekilde çözüme ulaştırmak

Performans Hedefi	STK'lar ve ilgili diğer kuruluşların katılımıyla alternatif çözüm yolları geliştirmek
Açıklamalar: Zabıta Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri

1	Pazar yerlerine yönlendirilen seyyar satıcı sayısı	2010	2011	2012
1	Pazar yerlerine yönlendirilen seyyar satıcı sayısı	30	40	
Açıklama: Yapılan çalışmalarla şehir içinde seyyar satıcı kalması önlenmiştir.				
2	Sabitleştirilen seyyar satıcı		30	
Açıklama: Mısır ve Simit satıcıları için sabit araç alınarak seyyar olmaları engellenmiştir.				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler				
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(22) Kent düzeni ve koruma faaliyetlerini etkili şekilde yerine getirmek
Hedef	(22.2) 2012 yılında gönüllü zabıta uygulamasına geçilmesi

Performans Hedefi	STK 'ları ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği
Açıklamalar:	Zabıta Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
-------------------------	------	------	------

1	Gönüllü zabıta faaliyetleri		15 kişi
Açıklama: Ahi Evran Üniversitesi ile iş birliği yapılarak üniversite öğrencilerinden bir grup öğrenci ile gönüllü zabıta uygulaması yapılmış olup 2012 yılında da yapılacaktır.			

2	Açıklama		
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
			Toplam
1			
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(22) Kent düzeni ve koruma faaliyetlerini etkili şekilde yerine getirmek
Hedef	(22.3) Esnaflarla diyalogun güçlendirilmesi için 2014 yılı sonuna kadar on adet toplantı düzenlenmek

Performans Hedefi	Esnaf odalarıyla işbirliği
Açıklamalar: Zabıta Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1	2	2	2
Düzenlenen toplantı sayısı			
Açıklama: Esnaf odaları başkanları ile ve esnaf ile toplantılar yapılmakta olup çalışmalar devam edecektir.			

2				Açıklama
3				Açıklama
4				Açıklama

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplantı iktisatları	500,00		500,00
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		500,00		500,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(23) Vatandaşın sağlık ve huzurunun korunmasına katkıda bulunmak
Hedef	(23.1) 2011 yılına kadar mevcut pazaryerlerinin fiziki iyileştirmelerinin ve düzeninin sağlanması, yeni mahalle ve semt pazarları oluşturulması

Performans Hedefi	Pazaryeri esnafının kayıt altına alınması; Belediye imkanları ile fiziki iyileştirmenin yapılması
Açıklamalar:	Zabıta Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergeleri			
1	Kayıt altına alınan Pazar yeri esnafı sayısı	2010	2011
			400
Açıklama: Yeni yapılan Pazar yerinde çalışacak olan esnaf kayıt altına alınacaktır.			

2	Açıklama			
3	Açıklama			
4	Açıklama			

Faaliyetler				
	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(23) Vatandaşın sağlık ve huzurunun korunmasına katkıda bulunmak
Hedef	(23.2) 2014 yılı itibarıyla vatandaş şikayetlerinin asgari seviyeye indirilmesi

Performans Hedefi	Bütün şikayetlerin değerlendirilerek günlük raporlanması
Açıklamalar: Zabıta Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Yıllık gelen şikayet sayısı	300	200	150
Açıklama: Yapılan çalışmalarla şikayetlerin temeline inilerek şikayetlerin tekrarlanmamasının önüne geçilecektir.			
2 Açıklama			
3 Açıklama			
4 Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Amaç	(24) Kent içi ulaşımı sağlayan ticari araçların ve otoparkların yasalar çerçevesinde denetimlerini yapmak ve trafik düzenlemelerini sağlamak
Hedef	(24.1) 2011 yılı sonuna kadar, ticari faaliyet gösteren taktilerin tamamını ruhsatlandırmak. Ruhsatı olup da faaliyette bulunmayanların tespitlerini yapıp durumlarını yeniden değerlendirmek.

Performans Hedefi	Periyodik denetimler ve ilgili meclis kararının alınması
Açıklamalar: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Kontrol edilen ruhsat sayısı	263		
Açıklama: Çalışma sona ermiştir. Yıllık vize çalışmalarını devam ettirmektedir.			
2 Açıklama			
3 Açıklama			
4 Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kurşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(24) Kent içi ulaşımı sağlayan ticari araçların ve otoparkların yasalar çerçevesinde denetimlerini yapmak ve trafik düzenlemelerini sağlamak
Hedef	(24.2) 2010 yılı sonuna kadar belde genelinde faaliyet gösteren dolmuş hatlarının güzergahlarını ihtiyaca cevap verecek şekilde yeniden belirlemek.

Performans Hedefi	II Şoförler Odası işbirliğiyle imzalanacak protokol
Açıklamalar: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Belirlenen güzergah sayısı	2010	2011
2			
3			
4			
Açıklama			
Açıklama: 2009 yılı içerisinde tamamlanmıştır. Vize Çalışmaları devam edecektir.			
Açıklama			
Açıklama			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kirsehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(24) Kent içi ulaşımı sağlayan ticari araçların ve otoparkların yasalar çerçevesinde denetimlerini yapmak ve trafik düzenlemelerini sağlamak
Hedef	(24.3) Her yıl düzenli olarak kapalı ve açık otoparkların ve toplu taşıma araçlarının denetimini yapmak

Performans Hedefi	Zabıta personeli ile denetim formları esaslı denetim yapmak
Açıklamalar: Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Yapılan periyodik denetim sayısı ve denetim raporları	2010	2011
Açıklama: denetimler periyodik olarak yapılmaktadır.			
2	Açıklama		
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(25) Belediye kaynaklarının en etkin, verimli ve şeffaf kullanımını sağlamak
Hedef	(25.1) Belediye taşınırımlarını 2010 yılı sonuna kadar kayıt altına almak

Performans Hedefi	Sayım komisyonu oluşturup etkili bir zimmet sistemine geçilmesi
Açıklamalar: Mali Hizmetler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1 Kayıt altına alınan taşınır sayısı			
Açıklama: Taşınır Konsolide Birimi Destek hizmetler Müdürlüğü bünyesine gecmesi nedeni ile gelişmeler bu birimde devam etmektedir			
2 Açıklama			
3 Açıklama			
4 Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kirsehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(25) Belediye kaynaklarının en etkin, verimli ve şeffaf kullanımını sağlamak
Hedef	(25.2) 2012 sonuna kadar yapılan harcamaların en uygun yöntemler kullanılarak yapılmasını sağlamak

Performans Hedefi	Mümkün olduğunca açık ihale usulüyle ihaleler yapmak
Açıklamalar: Mali Hizmetler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri

1	Aylık yapılan açık ihale sayısı	2010	2011	2012
1	10	10	15	

Açıklama: Belediye'nin yaptığı mal ve hizmet alımlarının doğrudan temin yöntemi ile değil açık ihale yöntemi ile alınması sağlanacaktır.

2				
Açıklama Mal ve Hizmet alımlarının bütçeye usulüne ve uygun belgelere göre yapılıp yapılmadığını kontrol edilecektir.				

3				
Açıklama				

4				
Açıklama				

Faaliyetler				
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kurşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(25) Belediye kaynaklarının en etkin, verimli ve şeffaf kullanımını sağlamak
Hedef	(25.3) 2010 yılı ikinci yarısından itibaren ihalelerin belediye internet sitesinde yayımlanmasını sağlamak

Performans Hedefi	Bilgi işlem altyapısının oluşturulması
Açıklamalar: Mali Hizmetler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (Bilgi İşlem Birimi)	

Performans Göstergeleri			
1	Yıllık yayımlanan ilan sayısı	2010	2011
			50
	Açıklama: İhaleler yapıldıkça internet sitesinden yayımlanacaktır.		
2			
	Açıklama		
3			
	Açıklama		
4			
	Açıklama		

Faaliyetler			
	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	Bütçe	Bütçe Dışı
			Toplam
1			
2			
3			
4			
5			
	Genel Toplam		

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kirşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(25) Belediye kaynaklarının en etkin, verimli ve şeffaf kullanımını sağlamak
Hedef	(25.4) 2014 yılına kadar kamu kurumlarına olan borçların % 30 azaltılması

Performans Hedefi	2010 yılından itibaren yeni bir ödeme planıyla borçların yeniden yapılandırılması
Açıklamalar:	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Performans Göstergeleri

1	Borçların düzenlenmesi	500 Firma	2010	2011	2012
Açıklama: Belediye ile çalışan firmalar ile baş başa görüşmeler yapılarak ödemeleri konusunda takvim belirlenip hesaplarına otomatik olarak aktarma yapılarak zaman kaybının önüne geçilmiştir.					
2	Yeni hacizlerin Çıkması önlenmiştir				
Açıklama: Yapılan anlaşmalar çerçevesinde belediyemize açılan icra davaları engellenmiş belediyemizin ek mali külfetten kurtulmuştur					
3	Gecmiş dönemlerde Hacizli dosyalar	6			
Açıklama: Belediye aleyhine açılan icra davaları avukatlar ile anlaşmalar yapılarak faizsiz bir ödeme belirlenerek hacizler kaldırılmış olup, nakit akışlarının faize gereksiz paraların ödenmesi engellenmiştir					
4					
Açıklama					

Faaliyetler

Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
		1	2	3
Kurumlarla Ulaşma		4	5	6
Genel Toplam		7	8	9

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(25) Belediye kaynaklarının en etkin, verimli ve şeffaf kullanımını sağlamak
Hedef	(25.5) Tüketime yönelik harcamaları 2012 yılı sonuna kadar %5 azaltmak

Performans Hedefi	Etkin piyasa fiyat araştırması yapmak
Açıklamalar: Mali Hizmetler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	En uygun yöntemlerle piyasa araştırması	2010	2011
Açıklama: Etkin piyasa araştırmaları yapılması sonucunda 2009 yılı cari denge %91 gibi gelir – gider dengesi sağlanmış bu denge 2010 yılı içerisinde ilk 10 aylık dönemde %120'lik gibi gelir giderin karşılamaya oranına ulaşmıştır			
2			
Açıklama			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
		Bütçe	Toplam
1			
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(26) Belediye gelirlerini artırıcı tedbirler almak
Hedef	(26.1) 2010 yılı sonuna kadar belediye gelirleri gerçekleşme oranını % 85 üzerine çıkarmak

Performans Hedefi	Belediye mükellef ve aboneliklerinin tek sicil numarası altında birleştirilmesi; öncelikle resmi kurumlar olmak üzere ön ödemeli satış kullanımını yaygınlaştırmak
Açıklamalar:	Mali Hizmetler Müdürlüğü

Performans Göstergeleri			
1	Yeni kayıt yapılan Abone işlemleri	7800	9500
Açıklama: Çalışmalar halen devam etmektedir. Yaklaşık % 90 başarı oranı vardır.			
2	Takibe giren alacak sayısı		1100
Açıklama: Şüpheye düşmüş alacakların tahsilini hızlandıracak hukuki işlemler yapılacaktır.			
3	İcra takip dosya sayısı		600
Açıklama: Kaçak su kullanımını en asgari düzeye indirecek önlemler almak yaptırımlar uygulamak, ceyazı müeyyidelerinin artırılmasını sağlamak ve takipçisi olmak.			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
Toplam			
1			
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kirşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(27) Belediye makine ve araç parkını kent ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yönetmek
Hedef	(27.1) 2014 yılı sonuna kadar araçların amacı dışında kullanılmamasını % 100 oranında sağlamak

Performans Hedefi	“Araç Takip Sistemi” kurularak araçların anlık takip edilmesi
Açıklamalar: Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri

1	Araçlara takip sistemi takılması	65	2010	2011	2012
Açıklama: 65 araca araç takip sistemi takılmıştır. Çalışma tamamlanmıştır.					

2	Açıklama				
Açıklama					
3	Açıklama				
Açıklama					
4	Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)			
1		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
2					
3					
4					
5					
Genel Toplam					

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(27) Belediye makine ve araç parkını kent ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde yönetmek
Hedef	(27.2) 2014 yılı sonuna kadar aşamalı olarak ekonomik ömrünü tamamlamış otobüs, kamyon ve binek araçlarının hurdaya gıkartılarak daha yeni ve yakıt tasarruflu sağlayan araçlar almak

Performans Hedefi	Ekonomik ömrünü tamamlamış araçların tespiti ve yenileme planı oluşturulması
Açıklamalar: Destek Hizmetler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Hurda araç tespiti çalışması	2010	2011
1			1
Açıklama:			
2			
Açıklama			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(28) İçme suyu şebeke kayıplarını en aza indirmek
Hedef	(28.1) 2014 yılı sonuna kadar tüm şebekelerdeki kayıpları (%50) oranında azaltmak

Performans Hedefi	Ekonomik ömrünü tamamlamış ana isale hattı ve içme suyu şebekesini yenilemek; Farklı bölgelerde, dağınık şekilde bulunan su kuyusu ve depolarını tek bir merkezden izlemek ve denetlemek için skada (otomasyon) sistemi kurmak.
Açıklamalar: Su İşleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri	2010	2011	2012
1	Yenilenen isale hattı ve içme suyu şebekesi miktarı	10 km	

Açıklama: İller Bankası aracılığı ile Dünya Bankasından alınacak olan kredi ile yapılacaktır. Yenilenecek olan hat uzunluğu 13 Km olup bunun 10 Km si 2012 yılında tamamlanması planlanmaktadır.			
2	Açıklama		
3	Açıklama		
4	Açıklama		

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Dünya Bankası Kredisi	24.000.000,00		
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam		24.000.000,00		

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(29) Kırşehir halkının sosyal ihtiyaçlarına zamanında ve etkili cevap vermek
Hedef	(29.1) 2011 yılı sonuna kadar Sosyal Paylaşım Merkezinin kurulması

Performans Hedefi	Belediye vatandaş işbirliği
Açıklamalar: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Sosyal paylaşım merkezi		
Açıklama 2011 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.			
2	Tahsis edilen araç		
Açıklama:			
3	Yer tahsis yapıldı.	1	
Açıklama: Yer tahsis yapıldı ve iç dizayn tamamlandı. Gerekli malzemeler alındı (çamaşır makinası, bilgisayar)			
4	Tanıtım faaliyetleri yapıldı.	1	
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
			Toplam
1			
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(29) Kırşehir halkının sosyal ihtiyaçlarına zamanında ve etkili cevap vermek
Hedef	(29.2) 2014 sonuna kadar gençlerin tüm sosyal ihtiyaçlarına cevap verecek gençlik merkezinin kurulması

Performans Hedefi	İl gençlik ve spor müdürlüğü ve üniversite ile işbirliği
Açıklamalar: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Gençlik merkezinin ada parsel numarası	2010	2011
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar yapılacaktır			
2	Gençlik merkezinde verilen kurslar		
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar yapılacaktır.			
3	Yapılan Tefrisatlar		
Açıklama			
4	Gençlik Merkezi		
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(29) Kırşehir halkının sosyal ihtiyaçlarına zamanında ve etkili cevap vermek
Hedef	(29.3) 2014 yılı sonuna kadar kadın ve çocuk sığınma evlerinin kurularak aktif hale getirilmesi

Performans Hedefi	İl sosyal hizmetler müdürlüğü ile işbirliği
Açıklamalar: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Kadın ve çocuk sığınma evi	2010	2011
Açıklama: 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.			
2	Yapılan Tefrişatlar		
Açıklama			
3	3 yıllık ev kiralanması yapıldı. İl Sosyal Hiz. Müd. devredildi.	1	
Açıklama:2010 yılında tamamlanmıştır.			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(29) Kırşehir halkının sosyal ihtiyaçlarına zamanında ve etkili cevap vermek
Hedef	(29.4) 2014 sonuna kadar meslek ve beceri edindirme kurslarının tertip edilmesi

Performans Hedefi	Kurs alanlarının tespiti ve İl Halk Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği
Açıklamalar:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Performans Göstergeleri			
1	Açılan kurs sayısı, yetiştirilen diplomalı kursiyer sayısı,		
Açıklama			
2	2011 yılında 10 kurs verilecektir.		
Açıklama			
3	2011 yılında toplam 1000 kişiye kurs verilmesi planlanmıştır.		
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(29) Kırşehir halkının sosyal ihtiyaçlarına zamanında ve etkili cevap vermek
Hedef	(29.5) 2010 yılı sonuna kadar kadın aktivite merkezinin geliştirilerek etkin kullanımının sağlanması

Performans Hedefi	Merkez bünyesinde Belediye çocuk kreşinin kurulması; Bayanlara sosyal toplantı mekânlarının ve kadın meclisinin oluşturulması
Açıklamalar: Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Kreşe gelen çocuk sayısı	2010	2011
			20
Açıklama			
2	Yapılan Tefrisatlar		10
Açıklama			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
-----------	------------------------------

Amaç	(29) Kırşehir halkının sosyal ihtiyaçlarına zamanında ve etkili cevap vermek
Hedef	(29.6) 2014 yılı sonuna kadar Engelli vatandaşlar için yaşam kolaylaştırıcı tedbirler almak

Performans Hedefi	İhtiyaçların tespiti için engelli dernekleri ile işbirliği
Açıklamalar:	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Feh İşleri Müdürlüğü

Performans Göstergeleri			
1	Engelli vatandaşlara yönelik yapılan iş ve işlem sayısı	Açıklama: Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile işbirliği yapıldı.	
2	Engelli vatandaşlara dolmuş kartı	6	Açıklama: Ücretsiz bir şekilde ulaşım yapmaları sağlandı.
3			Açıklama
4			Açıklama

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	-------------------------------------

Amaç	(29) Kırşehir halkının sosyal ihtiyaçlarına zamanında ve etkili cevap vermek
Hedef	(29.7) 2012 yılı sonuna kadar Kırşehir halkının ihtiyaçlarına cevap verecek modern bir nikah salonunun yapılması

Performans Hedefi	Belediye öz kaynaklarıyla yapılması
Açıklamalar: Fen İşleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Nikah salonu ada parsel numarası	2010	2011
Açıklama: 2012 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.			
2	Nikah salonu fotoğrafları		
Açıklama: Bütçe İmkanları doğrultusunda 2012 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1			Toplam
2			
3			
4			
5			
Genel Toplam			

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	-------------------------------------

Amaç	(30) Kırşehir halkına sağlıklı, sürekli, ekonomik ve nitelikli su temin etmek.
Hedef	(30.1) 2012 yılı sonuna kadar, şehir genelinde su verilemeyen bölge bırakılmamak

Performans Hedefi	İhtiyaç duyulan bölgelere yeni depo ve bağlantılar yapmak
Açıklamalar: Su İşleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	Yeni yapılan depo ve bağlantı miktarı	2010	2011
1	1	3	2012
Açıklama : 2012 yılı sonuna kadar devam etmektedir.			
2	İmar planına yeni açılan yerlere su şebekesi döşenmesi		30 km
Açıklama: İmar planına yeni açılan yerlere su temin edilecektir.			
3	İmar planında olup ta su bağlantısı yapılacak yerler		30 km
Açıklama: Şehrimizin ün yüksek yerleşim yeri olan Boztepe yolu mevkiisi için hat döşenecektir.			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
		Toplam	
1	Depo yapılıması	300.000,00	300.000,00
2	Su şebekesi döşenmesi	350.000,00	350.000,00
3	Kazı Dolgu işi	100.000,00	100.000,00
Genel Toplam		750.000,00	750.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	------------------------------

Amaç	(30) Kırşehir halkına sağlıklı, sürekli, ekonomik ve nitelikli su temin etmek.
Hedef	(30.2) İhtiyaç halinde 2014 yılı sonuna kadar yeni içme su kuyusu açmak

Performans Hedefi	DSİ ve ilgili diğer kurumlarla işbirliği
Açıklamalar: Su İşleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri			
1	İhtiyaca binaen yeni açılan kuyu miktarı	2010	2011
2	2		
Açıklama: 2012 yılı içerisinde Ökse ve Bağbaşı mevkiine su kuyusu açılması planlanmaktadır.			
2			
Açıklama			
3			
Açıklama			
4			
Açıklama			

Faaliyetler			
Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		Bütçe	Bütçe Dışı
1	Sondaj Kuyusu açılması	60.000,00	60.000,00
2	Su kuyusu için jeolojik araştırma	30.000,00	30.000,00
3			
4			
5			
Genel Toplam		90.000,00	90.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı		Kırşehir Belediye Başkanlığı
Amaç	Hedef	
(31) Okul öncesi ve okul çağındaki çocuklara trafik eğitimi vermek	(31.1) 2013 yılı sonuna kadar 2 okulda trafik eğitim parkı yapmak	
Performans Hedefi		İşbirliği
Emniyet Trafik Şube Müdürlüğü ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile		İşbirliği
Açıklamalar: Ulaştırma Hizmetleri Müdürlüğü		

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Yapılan eğitim parkı		1	1
Açıklama: Meral kılıçözülü ilk öğretim okuluna 1 adet trafik eğitim parkı yapılacaktır.				
2	Açıklama			
3	Açıklama			
4	Açıklama			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Trafik eğitim parkı	10.000,00	10.000,00		10.000,00
2					
3					
4					
5					
Genel Toplam		10.000,00	10.000,00		10.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
------------------	-------------------------------------

Amaç	(31) Okul öncesi ve okul çağındaki çocuklara trafik eğitimi vermek
Hedef	(31.2) Her yıl trafik haftasında pilot öğrenci gruplarına şehir trafik akışı içinde uygulamalar yaptırmak

Performans Hedefi	Emniyet Trafik Şube Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği
Açıklamalar: Ulaştırma Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Yapılan uygulama sayısı			30
Açıklama: Trafik şube müdürlüğü ile iş birliği ile 30 gruba eğitimler verilecektir.				
2	Sinyalizasyon, ışıklandırma ,yol çizgileri gibi faaliyetlerin tanıtımı	1	1	
Açıklama: tanıtımlar yapıldı.				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1				
2				
3				
4				
5				
Genel Toplam				

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Amaç	(32) Mezarlık ve cenaze hizmetlerinin geliştirilmesi
Hedef	(32.1) Mevcut 20 mezarlıktan her yıl 4 Mezarlığın fiziki ve peyzaj düzenlenmelerinin yapılarak Kırşehir halkına daha nitelikli ve kaliteli hizmet sunulmasını sağlamak
Performans Hedefi	Hizmet alımı usulüyle ve öz kaynaklarla yapılması
Açıklamalar: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Peyzaj düzenlemesi yapılmış mezarlık	4	4	4
Açıklama: 2012 yılı içerisinde 4 mezarlığın peyzaj düzenlemesi yapılacaktır.				
2				
Açıklama				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	İhale ilanı	2.000,00		2.000,00
2	Yapım işi ihalesi	200.000,00		200.000,00
3	Bitki alımı	50.000,00		50.000,00
4				
5				
Genel Toplam		252.000,00		252.000,00

TABLO 1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Amaç	(32) Mezarlık ve cenaze hizmetlerinin geliştirilmesi
Hedef	(32.2) 2013 yılı sonuna kadar Asri mezarlığın hizmete açılarak mezarlık bilgi sisteminin oluşturulması
Performans Hedefi	Belediye öz kaynaklarıyla yaptırılması
Açıklamalar: Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

Performans Göstergeleri		2010	2011	2012
1	Mezarlık ada parsel numarası			
Açıklama: 2013 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.				
2	Asri Mezarlık			1
Açıklama : 2012 yılı içerisinde asri mezarlık için proje çalışmaları başlatılarak yapım işi çalışmalarına başlanılacaktı. 2013 yılı içerisinde tamamlanacaktır.				
3				
Açıklama				
4				
Açıklama				

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı 2012 (TL)		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Proje ihalesi	300.000,00		300.000,00
2	İhale ilanı	4.000,00		4.000,00
3	Yapım işi ihalesi	5.000.000,00		5.000.000,00
4	Bitki alımı			
5	Çim tohumu alımı			
Genel Toplam		5.304.000,00		5.304.000,00

AÇIKLAMALAR

Faaliyetlerin kaynak ihtiyaçlarının tespiti ve kaynakların kullanımına dair açıklamalar doğrultusunda Kırşehir Belediye' si olarak faaliyetlerin maliyeti ile kaynakların nasıl karşılandığı ve faaliyetlerin tamamlanıp tamamlanmadığı ile ilgili bilgiler aşağıda ki tabloda verilmiştir.

FAALİYETLERDEN SORUMLU KAYNAK KULLANIMINA İLİŞKİN TABLO

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı	
PERFORMANS HEDEFİ	KAYNAK	AÇIKLAMALAR
(1.1) İş analizi ve iş tanımlarının yapılması	Öz kaynak	Tamamlanmıştır.
(1.2) Personel Devam Kontrol Sisteminin etkinleştirilmesi	Öz kaynak	Her gün personel devam kontrol listesi alınmaktadır
(1.3) Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve eğitim planlamasının yapılması	Öz kaynak	Tamamlanmıştır.
(1.4) İş güvenliğiyle ilgili deneyimli kuruluşlarla işbirliği yapılması; Belediye iş güvenliği kurulunun oluşturularak prosedürlerin tamamlanması	Öz kaynak	Tamamlanmıştır.
(1.5) Anket uygulaması yapmak;	Öz kaynak	Anket uygulamaları gerektiğinde halkın istek ve taleplerini öğrenmek için yapılmaktadır. 2010 ve 2011 yılları içerisinde yapılmıştır ve duruma göre yapılmaya devam edilecektir.
(1.6) Sendikalarla koordinasyon toplantılarının yapılması; 2010 yılından itibaren işçi sosyal haklarının maaş içinde düzenlenmesinin sağlanması.	Öz kaynak	Tamamlanmıştır.
(2.1) İlgili programların aktif kullanımı için personelin eğitimi	Öz kaynak	Her yıl belirlenen Eğitim Planına göre eğitimler devam etmektedir.
(2.2) Bilişim teknolojilerinden azami istifade etmek, e-belediyecilik; 2014 sonuna kadar internet üzerinden tahsilat yapılabilmesini sağlamak	Öz kaynak	Bankalarla anlaşmalar yapılarak vatandaşların otomatik ödeme talimatı ile borç ödemelerinin yapılması sağlanacaktır.
(2.3) Ödeme yapılacak firma ve şahısların banka bilgilerinin kayıt altına alınması	Öz kaynak	Tamamlanmıştır. Ve yeni gelen müşterilerin kayıtları alınmaktadır.
(3.1) Hizmet alım usulü ile yapılması; Birimler arası iletişimin etkili bir şekilde kurulması	Öz kaynak	2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.

(3.2) Gönderme yapılacak şahısların e-mail adresi ve telefon numaralarının tespiti	Öz kaynak	2012 yılı içerisinde kaydedilen telefon ve mail adres sayısı 13000 e çıkarılacaktır.
(3.3) Yerel ve ulusal basın temsilcileri ile koordinasyon	Öz kaynak	Gerek görüldüğünde basın toplantıları yapılmaktadır.
(4.1) Akmasa birimini 24 saat hizmet sunacak şekilde etkinleştirilmesi	Öz kaynak	Günlük olarak gelen şikayetlerden gün içerisinde % 95 i çözülünerek sorunlar giderilecektir.
(5.1) Kırşehir'in sahip olduğu kültür ve tabiat varlıklarını tanıtmak amaçlı yayınlar hazırlamak	Öz kaynak	Kırşehir' in tanıtılması için broşür ve tanıtıcı afişler ile birlikte tanıtım gazetesi hazırlanarak tanıtımlar yapılacaktır.
(5.2) Fuar, sergi vb. etkinliklere katılmak ve televizyon programları düzenlemek	Öz kaynak	Çalışmalar her yıl farklı bir etkinlik ile devam etmektedir.
(6.1) Kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurulu, İl kültür müdürlüğü ile işbirliği; Her yıl Kırşehir kültürünü tanıtıcı yayınlar hazırlamak	Kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurulu, İl kültür müdürlüğü ile işbirliği;	Çalışmalar her yıl farklı bir yayın hazırlanarak Kırşehir'in kültürünü tanıtmaya yönelik devam etmektedir.
(6.2) Kırşehir yöresi geleneklerinin yaşatılması ve tanıtımı ile ilgili çalışmalar yapmak	Öz kaynak	2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.
(6.3) Valilik, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve Kültür Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu ile işbirliği içinde yapılması	Valilik, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve Kültür Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu ile işbirliği	Ahi Evran Külliyesi için belirlenen alanın parselasyon işlemleri yapılacaktır.
(6.4) Termal turizme hizmet verecek planlamalar yaparak yatırımcılara hazır termal alanlar sunmak	Öz kaynak	2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.
(7.1) Kırşehir halkını kültürel ve sanatsal aktiviteler ile bir araya getirmek	Organizasyon şirketleri ile işbirliği	Her yıl düzenli olarak konser, tiyatro, sinema ve sirk gibi sosyal aktiviteler yapılmaktadır.
(7.2) Valilikle işbirliği ve öz kaynaklarla gerçekleştirmek	Valilikle işbirliği ve öz kaynaklarla gerçekleştirmek	2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.
(8.1) 2010 yılı sonuna kadar düzenli katı atık depolama sistemine geçilmesi	Çevre ve Orman Bakanlığı işbirliği	Çalışma tamamlanmıştır. Faaliyete geçilmiştir.
(8.2) Vahşi depolama alanının ıslah edilmesi	Vatandaş, STK, Çevre ve Orman Bakanlığı işbirliği	2011 yılı içerisinde ıslahı tamamlanması gereken ama yasal prosedürlerden dolayı 2012 yılına sarkma ihtimali olan vahşi depolama alanının ıslahı

		tamamlanacaktır.
(8.3) Ankara Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği, içerisinde atık su arıtma tesisinin işletmeye alınması	Ankara Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği	2011 yılı içerisinde işletmeye alınmıştır.
(8.4) Çevre kontrollerinde sürekliliğin sağlanması; Vatandaşa, öğrencilere ve kurumlara yönelik bilinçlendirme faaliyetleri	Öz kaynak	Vatandaşa ve öğrencilere yönelik çalışmalar devam etmektedir.
(9.1) Varille yapılan çöp toplama ve muhafaza işinin çöp konteynerleri ile yapılması	Öz kaynak	Tamamlanmıştır.
(9.2) Apartman ve site sakinleri ile toplantılar düzenleyerek, 2010 yılında 1 pilot mahallede çöplerin ayrıştırılmasına başlamak	Öz kaynak	Atık kağıt, pil ve bitkisel atık yağların toplanması çalışmaları devam etmektedir
(9.3) Temizlik kampanyaları, okullarda düzenlenecek seminerler ve afiş çalışması	Öz kaynak	düzenlene kampanya seminer ve afişlerle bilinçlendirme çalışmaları artırılmıştır.
(10.1) İmar planlarında yeşil alan miktarını artırmak; Ağaç dikme kampanyaları düzenleyerek halkın gönüllü yeşillendirme faaliyetlerine katılımı; 2014 yılı sonuna kadar 14 mahalleye 14 park yapılması	Öz kaynak	120000 m2 lik kılıçözü deresi İkiz arası regreasyon alanı, Cacabey meydanı çevre düzenlemesi ve 4 adet mahalle parkı yapılacaktır.
(10.2) Her yıl 15 park ve 2013 yılı sonunda tüm mevcut parkların, yapısal ve bitkisel alanlarının revizesini tamamlamak	Öz kaynak	2012 yılında belediye mücavir alan sınırları içerisinde bulunan 5 adet parkın revizesi tamamlanacaktır..
(10.3) 2014 yılı sonuna kadar Termal alan olarak belirlenen bölgede, içerisinde termal aqua park, regrasyon alanları, açık hava tiyatrosu, yürüyüş alanları ve yeşil alanları olan kent parkını kullanıma açmak	Öz kaynak	Termal aqua park alanı belirlenmiş olup 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır. 10.000 m2 lik alanda koruluk yapılacaktır.
(10.4) 2014 yılı sonuna kadar Kılıç özü deresi ve etrafının ıslahı çalışmalarını yapmak	Öz kaynak	2012 yılı içerisinde başlayacak olan çevre düzenlemesi işi 2013 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır
(10.5) Çevre ve orman bakanlığı ile işbirliği, 2014 yılı sonuna kadar şehrin kuzeyindeki mülkiyeti belediyemize ait 131 hektar kent ormanının halkın kullanımına açılarak içerisinde yapay gölet ve seyir tepeleri, mesire alanları ve	Öz kaynak	2014 yılı sonuna kadar Kırşehir'i kent orman ve mesire alanlarına kavuşturacak olan çalışmalar tamamlanacaktır.

sosyal tesisleri bulunan kent ormanı yaşam alanı haline getirmek		
(11.1) Kanalizasyon hattı ihtiyacının tespiti, projelendirilmesi, yapımı ve hizmete sunulması	Öz kaynak	2010 yılı içerisinde 10 km kanalizasyon hattı yapılmıştır.
(11.2) Yağmur suyu drenaj güzergahlarının tespiti, projelendirilmesi, yapımı ve hizmete sunulması; Proje ,kredi ve kontrolörlük konularında iller bankasıyla işbirliği yapmak	Proje, kredi ve kontrolörlük konularında iller bankasıyla işbirliği	2010 yılı içerisinde 2 km yağmur suyu drenaj hattı yapımı tamamlanmıştır.
(12.1) İhtiyaç duyulan BSK yı belediye asfalt tesisinde üretmek	Öz kaynak	2010 yılı içerisinde 40 ton sıcak karışım ve 30 km asfalt yapılmıştır.
(12.2) Malzemenin piyasadan temini ile işçiliğin belediye bünyesinde yaptırılması	Öz kaynak	2010 yılı içerisinde ihtiyaç duyulan yerlere menfez ve istinat duvarı yapılmıştır.
(12.3) Kırşehir'in şehir içi yollarında ihtiyaç duyulan orta refüj ve kaldırımları yapmak. Malzemenin piyasadan temini ile işçiliğin belediye bünyesinde yaptırılması	Öz kaynak	2010 yılı içerisinde 200.000 m2 orta refüj ve kaldırımlar yapılmıştır.
(13.1) 2014 sonuna kadar köy ve ilçe toplu taşıma araçlarının şehir merkezine girişini önleyici tedbirler alınması; Mevcut terminalin iki amaçlı kullanımının sağlanması ve batı yakasına yeni köy ve ilçe terminali kurulması. Şehir merkezinden Otogara ulaşım için ring seferleri düzenlenmesi; Mahalle dolmuşlarının durak yerlerini değiştirip tamamının 1 merkezde toplanması;	Öz kaynak	2014 sonuna kadar çalışmalar tamamlanacaktır.
(13.2) Tüm sinyalizasyon sisteminin tek merkezden kontrolünü sağlamak	Öz kaynak	Alt yapı çalışmaları devam etmektedir
(13.3) İmar planlarında gerekli revizyonların yapılması; İl trafik komisyonu ile işbirliği içinde ihtiyaçların tespiti; Trafik altyapı çalışmalarını kolaylaştırıcı araç ve donanımın temin edilmesi; Trafik altyapısını daha etkin oluşturabilmek ve arızalara daha	Öz kaynak	2013 sonuna kadar çalışmalar tamamlanacaktır

kolay müdahale edebilmek için bakım ünitesi oluşturmak		
(13.4) Kentin ihtiyaç duyulan noktalarında %80 tamamlanmış olan ara yolların araç trafiğine kapatılarak yayalaştırma işleminin, %20'lik kalan kısmını 2012 yılı sonuna kadar tamamlamak	Öz kaynak	Şu an mevcut ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan son 1500 m2 lik alan yayalaştırılarak çalışmalar 2012 yılında bitirilecektir.
(13.5) 2013 yılı sonuna kadar en az 15 yıllık trafik ağının etkin ve verimli olacak şekilde sorununu çözmek amacıyla ulaşım master planlaması yapmak ya da yaptırmak	Öz kaynak	Master planı için fizibilite ve planlama çalışması tamamlanacaktır.
(13.6) Her yıl mevcut okul çevreleri ve ihtiyaç gerektiren diğer bölgelerde trafik güvenliği ile ilgili gerekli tedbirler almak, uygulamak	İl Emniyet Trafik Şube Müdürlüğü ile işbirliği	Şehrin ihtiyaçlarına binaen gerekli olan yerlere levhalandırma yapılacaktır.
(13.7) 2014 yılı sonuna kadar Şehir içi toplu taşıma araçları ile taşınan yolcu sayısını % 30 artırmak	Öz kaynak	Çalışmalar devam etmektedir. Hedefe ulaşılmıştır.
(14.1) Yapılacak düzenlemeler ve yeni imar planı çerçevesinde gerekli kamulaştırma işlemlerini beş yıl içerisinde tamamlamak	Vatandaşla anlaşılarak, resen	Gerekli kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.
(14.2) 2014 yılı sonuna kadar 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planını tamamlamak	Öz kaynak	2014 yılı sonuna kadar çalışmalar tamamlanacaktır.
(14.3) 2014 yılı sonuna kadar Şehirlerarası ulaşımı kolaylaştıracak uygun bir alana Cep Otogarı yapmak	Karayolları Genel Müdürlüğü ve Milli Emlak Müdürlüğü ile işbirliği	Yer belirleme işlemi tamamlanmıştır.
(14.4) İlimizdeki numarataj çalışmalarının 2014 sonuna kadar % 100 oranında tamamlamak	Öz kaynak	2014 yılı sonuna kadar çalışmalar tamamlanacaktır.
(14.5) Koruma altındaki bölgelerin koruma amaçlı planlarını yaptırmak	Kültür ve tabiat varlıklarını koruma bölge kuruluyla işbirliği	2012 yılı içerisinde plan tadilatları yapılarak koruma alanları belirlenecektir.
(15.1) 2014 yılı sonuna kadar imar planına aykırı ruhsatsız kaçak yapılaşmayı ve ruhsat ve eklerine aykırı yapılaşmayı önlemek	Öz kaynak	2014 yılı sonuna kadar çalışmalar tamamlanacaktır.
(15.2) 2012 yılı sonuna kadar mevcut Pazar alanımızı modern görünümlü kapalı Pazar haline getirerek altına da şehrin otopark ihtiyacını gidermek için kapalı	Öz kaynak	Kapalı Pazar yeri için proje çizilerek ihalesi yapılmıştır. 2012 yılına kadar tamamlanacaktır.

otopark yapmak		
(15.3) Yeni belirlenecek Termal ve Turizm alanları için jeolojik ve jeoteknik etütleri yaptırmak; İnşaat yapılacak her parselde jeolojik etütlerin yaptırılmasını sağlamak	Öz kaynak	2012 yılı içerisinde ihtiyaca göre jeolojik ve jeoteknik zemin etütleri yapılacaktır.
(16.1) 2014 sonuna kadar tüm işyerleri, apartman ve kamu kuruluşlarında gerekli yangın tedbirlerinin alınmasını sağlamak	Öz kaynak	Şehrimizdeki mevcut binaların yangın merdivenleri ve yangın söndürme sistemleri kontrol edilerek gerekli düzenlemelerin yaptırılması sağlanacaktır..
(16.2) 2014 sonuna kadar şehir acil durum barınma parkının oluşturulması	İl Sivil Savunma Müdürlüğü ve Valilikle işbirliği	2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.
(17.1) 2014 yılı sonuna kadar nüfusa göre gerekli olan araç ve ekipmanın temin edilmesi	Öz kaynak	teknolojik donanımlara sahip 1 adet itfaiye aracı ve acil müdahale için personel nakil aracı alınacaktır
(17.2) 2014 sonuna kadar itfaiye personelinin mesleki becerisini en üst seviyeye çıkarmak	Öz kaynak	İl Sağlık Müdürlüğü, İl afet acil yardım müdürlüğü ile ortaklaşa olarak personel eğitimleri ve tatbikatları yapılması planlanmaktadır.
(18.1) 2011 sonuna kadar Belediye sınırları içerisinde sevk edilen hayvan ve hayvansal kökenli gıdaların hareketlerini kontrol altına almak	Öz kaynak	Her yıl evcil hayvan sayısı artması nedeni ile 2010 yılı içerisinde bitirilemeyen kayıt işlemi her yıl devam etmektedir.
(18.2) 2010 yılı sonuna kadar Evcil hayvanların kayıt altına alınarak sahiplik belgesinin verilmesi	Öz kaynak	Kayıtlar devam etmektedir.
(19.1) Her yıl sinek, sivrisinek, kene ve diğer haşeratlarla mücadele konusunda gerekli ve etkin önlemleri almak	Öz kaynak	14 mahalle ile birlikte 150 larva mücadele alanı için düzenli olarak haşere, sivri sinek, kara sinek, kene, larva ve gelen talep üzerine ev ve iş yerlerine ilaçlama yapılacaktır..
(20.1) 2011 yılına kadar hayvan barınağının tesis edilmesi ve aktif hale getirilmesi	Tarım il müdürlüğü ve çevre orman müdürlüğü ile işbirliği	Hayvan barınağı tesisi yapımı tamamlanmıştır.
(21.1) Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren iş yerlerinin %90'ının 2014 yılı sonuna kadar ruhsatlandırılmasını sağlamak	Öz kaynak	Ruhsatlandırma çalışmaları devam etmektedir. Belirlenen hedefe 2014 yılı sonuna kadar ulaşılabacaktır.
(21.2) İşyeri bilgilerinin 2011 yılına kadar tamamen bilgisayar ortamına aktarılması	Öz kaynak	İş yeri bilgilerinin bilgisayar ortamına aktarılması tamamlanmıştır. Yeni açılan işyerleri için Bilgisayar girişleri yapılmaya devam etmektedir..

(22.1) 2011 yılına kadar seyyar satıcı problemini ilgili tüm tarafları mağdur etmeyecek şekilde çözüme ulaştırmak	Öz kaynak	Yapılan çalışmalarla şehir içinde seyyar satıcı kalması önlenmiştir
(22.2) 2012 yılında gönüllü zabıta uygulamasına geçilmesi	Öz kaynak	Ahi Evran Üniversitesi ile iş birliği yapılarak üniversite öğrencilerinden bir grup öğrenci ile gönüllü zabıta uygulaması yapılmış olup 2012 yılında da yapılacaktır
(22.3) Esnaflarla diyalogun güçlendirilmesi için 2014 yılı sonuna kadar on adet toplantı düzenlemek	Öz kaynak	Esnaf odalarıyla işbirliği 2014 yılı sonuna kadar çalışmalar düşünülen toplantılar tamamlanacaktır.
(23.1) 2011 yılına kadar mevcut pazaryerlerinin fiziki iyileştirmelerinin ve düzeninin sağlanması, yeni mahalle ve semt pazarları oluşturulması	Öz kaynak	Yeni yapılan Pazar yerinde çalışacak olan esnaf kayıt altına alınacaktır.
(23.2) 2014 yılı itibarıyla vatandaş şikayetlerinin asgari seviyeye indirilmesi	Öz kaynak	Yapılan çalışmalarla şikayetlerin temeline inilerek şikayetlerin tekrarlanmamasının önüne geçilecektir.
(24.1) 2011 yılı sonuna kadar, ticari faaliyet gösteren taksilerin tamamını ruhsatlandırmak. Ruhsatı olup da faaliyette bulunmayanların tespitlerini yapıp durumlarını yeniden değerlendirmek	Öz kaynak	Çalışma sona ermiştir. Yıllık vize çalışmaları devam etmektedir.
(24.2) 2010 yılı sonuna kadar belde genelinde faaliyet gösteren dolmuş hatlarının güzergahlarını ihtiyaca cevap verecek şekilde yeniden belirlemek	İl Şoförler Odası işbirliğiyle imzalanacak protokol	Vize Çalışmaları devam edecektir
(24.3) Her yıl düzenli olarak kapalı ve açık otoparkların ve toplu taşıma araçlarının denetimini yapmak	Öz kaynak	Yapılan periyodik denetim sayısı ve denetim raporları devam etmektedir
(25.1) Belediye taşınırlarını 2010 yılı sonuna kadar kayıt altına almak	Öz kaynak	Taşınır Konsolide Birimi Destek hizmetler Müdürlüğü bünyesine geçmesi nedeni ile çalışmalar bu birimde devam etmektedir
(25.2) 2012 sonuna kadar yapılan harcamaların en uygun yöntemler kullanılarak yapılmasını sağlamak	Öz kaynak	Belediyenin yapmış olduğu mal ve hizmet alımlarının doğrudan temin yöntemi ile değil açık ihale yöntemi ile alınması sağlanacaktır.
(25.3) 2010 yılı ikinci yarısından itibaren ihalelerin belediye internet sitesinde yayımlanmasını	Öz kaynak	İhaleler yapıldıkça internet sitesinden yayımlanacaktır

sağlamak		
(25.4) 2014 yılına kadar kamu kurumlarına olan borçların % 30 azaltılması	Öz kaynak	Belediyemizle çalışan firmalar ile baş başa görüşmeler yapılarak ödemeleri konusunda takvim belirleyip hesaplarına otomatik olarak aktarma yapılarak zaman kaybının önüne geçilmiştir.
(25.5) Tüketime yönelik harcamaları 2012 yılı sonuna kadar %5 azaltmak	Öz kaynak	En uygun yöntemlerle piyasa araştırması Çalışmaları devam etmektedir.
(26.1) Belediye mükellef ve aboneliklerinin tek sicil numarası altında birleştirilmesi ; Öncelikle resmi kurumlar olmak üzere ön ödemeli sayaç kullanımını yaygınlaştırmak	Öz kaynak	Çalışmalar halen devam etmektedir. Yaklaşık % 90 başarı oranı vardır.
(27.1) “Araç Takip Sistemi” kurularak araçların anlık takip edilmesi	Öz kaynak	Çalışma tamamlanmıştır.
(27.2) Ekonomik ömrünü tamamlamış araçların tespiti ve yenileme planı oluşturulması	Öz kaynak	Çalışma tamamlanmıştır
(28.1) Ekonomik ömrünü tamamlamış ana isale hattı ve içme suyu şebekesini yenilemek; Farklı bölgelerde, dağınık şekilde bulunan su kuyusu ve depolarını tek bir merkezden izlemek ve denetlemek için skada (otomasyon) sistemi kurmak.	Öz kaynak	İller Bankası aracılığı ile Dünya Bankasından alınacak olan kredi ile yapılacaktır. Yenilenecek olan hat uzunluğu 13 Km olup bunun 10 Km si 2012 yılında tamamlanması planlanmaktadır.
(29.1) 2011 yılı sonuna kadar Sosyal Paylaşım Merkezinin kurulması	Belediye vatandaş işbirliği ve öz kaynak	Yer tahsisi yapıldı ve iç dizayn tamamlandı. Gerekli malzemeler alındı (çamaşır makinası, bilgisayar)
(29.2) 2014 sonuna kadar gençlerin tüm sosyal ihtiyaçlarına cevap verecek gençlik merkezinin kurulması	İl gençlik ve spor müdürlüğü ve üniversite ile işbirliği	2014 yılı sonuna kadar çalışmalar tamamlanacaktır
(29.3) 2014 yılı sonuna kadar kadın ve çocuk sığınma evlerinin kurularak aktif hale getirilmesi	İl sosyal hizmetler müdürlüğü ile işbirliği	2014 yılı sonuna kadar çalışmalar tamamlanacaktır
(29.4) 2014 sonuna kadar meslek ve beceri edindirme kurslarının tertip edilmesi	Kurs alanlarının tespiti ve İl Halk Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği	2011 yılında 10 kurs verilmiştir.
(29.5) Merkez bünyesinde Belediye çocuk kreşinin kurulması; Bayanlara sosyal toplantı mekânlarının ve kadın meclisinin	Öz kaynak	Çalışmalar devam etmektedir.

oluşturulması		
(29.6) 2014 yılı sonuna kadar Engelli vatandaşlar için yaşam kolaylaştırıcı tedbirler almak	Öz kaynak	Engelli vatandaşlara dolmuş kartı sağlanmışır. Çalışmalar devam etmektedir.
(29.7) 2012 yılı sonuna kadar Kırşehir halkının ihtiyaçlarına cevap verecek modern bir nikah salonunun yapılması	Öz kaynak	2012 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır
(30.1) 2012 yılı sonuna kadar, şehir genelinde su verilemeyen bölge bırakmamak	Öz kaynak	2012 yılı sonuna kadar devam etmektedir.
(30.2) İhtiyaç halinde 2014 yılı sonuna kadar yeni içme su kuyusu açmak	DSİ ve ilgili diğerkurumlarla işbirliğı	2012 yılı içerisinde Ökse ve Bağbaşı mevkiine su kuyusu açılması planlanmaktadır
(31.1) 2013 yılı sonuna kadar 2 okulda trafik eğitim parkı yapmak	Öz kaynak	Meral kılıçözlü ilk öğretim okuluna 1 adet trafik eğitim parkı yapılacaktır
(31.2) Her yıl trafik haftasında pilot öğrenci gruplarına şehir trafik akışı içinde uygulamalar yaptırmak	Öz kaynak	Trafik şube müdürlüğü ile iş birliğı ile 30 gruba eğitimler verilecektir
(32.1) Mevcut 20 mezarlıktan her yıl 4 Mezarlığın fiziki ve peyzaj düzenlenmelerinin yapılarak Kırşehir halkına daha nitelikli ve kaliteli hizmet sunulmasını sağlamak	Öz kaynak	2011 yılı içerisinde 4 mezarlığın peyzaj düzenlemesi yapılacaktır
(32.2) 2013 yılı sonuna kadar Asri mezarlığın hizmete açılarak mezarlık bilgi sisteminin oluşturulması	Öz kaynak	2012 yılı içerisinde asri mezarlık için proje çalışmaları başlatılarak yapım işi çalışmalarına başlanılacaktı. 2013 yılı içerisinde tamamlanacaktır.

Yapılan faaliyetlerin maliyet tablosu aşağıda ki tabloda verilmiştir.

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(1.1) 2010 yılı sonuna kadar tüm pozisyonların görev, yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi
Faaliyet Adı	Personel iş analizleri ve İş tanımları listesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2010 yılı içerisinde tamamlanmıştır	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(1.2) 2010 yılı başında İnsan Kaynakları tahakkuk sisteminin kurulması
Faaliyet Adı	Personel Devam Kontrol Sisteminin etkinleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Listeler günlük alınmaktadır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(1.3) 2010 yılı ortasına kadar İnsan Kaynakları eğitim sürecinin oluşturulması
Faaliyet Adı	Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve eğitim planlamasının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2010 yılı içerisinde eğitim ihtiyaçları belirlenerek eğitimlere başlandı	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(1.4)2011 yılına kadar işçi sağlığı ve iş güvenliği sisteminin oluşturulması
Faaliyet Adı	İş güvenliğiyle ilgili deneyimli kuruluşlarla işbirliği yapılması; Belediye iş güvenliği kurulunun oluşturularak prosedürlerin tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(1.5)Yılda bir kez Çalışan Memnuniyeti ölçümleri yaparak sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapılması
Faaliyet Adı	Anket uygulaması yapmak; Çalışanların özel günlerini kutlamak; 2010 yılı başında öneri sisteminin kurulmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(1.6) 2010 yılı başında Endüstriyel ilişkiler sürecinin oluşturulması
Faaliyet Adı	Sendikalarla koordinasyon toplantılarının yapılması; 2010 yılından itibaren işçi sosyal haklarının maaş içinde düzenlenmesinin sağlanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
2010 yılında 2007-2008 yılları işçi sosyal hakları tahakkuka alındığından sosyal hakların maaş içinde ödemeleri izleyen yıla kalmıştır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(2.1) Planlama için gerekli olan lisanslı çizim ve animasyon programlarını 2010 yılı sonuna kadar temin edip 2011 yılı sonuna kadar kullanımını sağlamak
Faaliyet Adı	ilgili programların aktif kullanımı için personelin eğitimi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Alınacak olan programlar için gerekli eğitim seminerleri düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(2.2) 2014 yılı sonuna kadar vatandaşa sunulan hizmetleri kolaylaştırıcı teknolojik tedbirler almak
Faaliyet Adı	Bilişim teknolojilerinden azami istifade etmek, e-belediyecilik; 2014sonuna kadar internet üzerinden tahsilat yapılabilmesini sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (Bilgi İşlem Servisi), Mali Hizmetler Müdürlüğü
Bankalarla anlaşmalar yapılarak vatandaşların otomatik ödeme talimatı ile borç ödemelerinin yapılması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(2.3) 2010 ikinci yarısından itibaren Firma ve şahıs alacaklarının banka havalesiyle yapılabilmesini sağlamak
Faaliyet Adı	Ödeme yapılacak firma ve şahısların banka bilgilerinin kayıt altına alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Vatandaşların ve şirketlerin banka hesap numaraları güncellenerek, Ödemelerin banka hesaplarına havale yoluyla yapılması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(3:1) 2014 yılına kadar her yıl belediye'nin yıllık faaliyetlerini ve Kırşehir'i tanıtan kitapçık, broşür ve CD ler hazırlamak
Faaliyet Adı	Hizmet alım usulü ile yapılması; Birimler arası iletişimin etkili bir şekilde kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Kırşehir tanıtım kitapçığı hazırlanacaktır. Kırşehir türkülerinin halk müziği sanatçıları tarafından yorumlanması ve bu türküler cd haline getirilecektir. Kırşehir in çeşitli yönleri ile tanıtılması amacı Türkçe ve İngilizce olarak cd hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(3.2) Belediye faaliyetlerini ve duyurularının SMS ve e-mail yoluyla kamuoyuna aktarılmasını sağlamak
Faaliyet Adı	Gönderme yapılacak şahısların e-mail adresi ve telefon numaralarının tespiti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
2012 yılı içerisinde kaydedilen telefon ve mail adres sayısı 13000 e çıkarılacaktır. Belediye faaliyetlerini duyurmak amacı ile 'Marka şehir Kırşehir' adlı gazete bastırılacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	417.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		417.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(3.3) 3 aylık periyotlar halinde kamuoyunu bilgilendirmeye yönelik basın toplantıları düzenlemek
Faaliyet Adı	Yerel ve ulusal basın temsilcileri ile koordinasyon
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Toplantılar devam etmektedir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(4.1) Kırşehir halkının belediye hizmetleriyle ilgili talep ve şikayetlerini değerlendirerek çözüme yönelik çalışmalar yapmak, en geç iki gün içerisinde vatandaşa bilgi vermek
Faaliyet Adı	Akmasa birimini 24 saat hizmet sunacak şekilde etkinleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Günlük olarak gelen şikayetlerden gün içerisinde % 95 i çözümlenerek sorunlar giderilecektir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(5.1) 2014 yılına kadar Kırşehir'in sahip olduğu kültür ve tabiat varlıklarını tanıtmak amaçlı yayınlar hazırlamak
Faaliyet Adı	Konuyla ilgili uzman kuruluş ve kişilerle işbirliği yapılarak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kırşehir' in tanıtılması için broşür ve tanıtıcı afişler ile birlikte tanıtım gazetesi hazırlanarak tanıtımlar yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(5.2) Her yıl Kırşehirlilik bilincinin geliştirilmesine yönelik tanıtım faaliyetleri düzenlemek
Faaliyet Adı	Fuar, sergi vb. etkinliklere katılmak ve televizyon programları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Tanıtıcı fuar ve organizasyonlar ile televizyon programları ile aktiviteler yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(6.1) 2014 sonuna kadar gün ışığına çıkarılmamış olan kültür varlıklarımızın gün ışığına çıkarılması , mevcutların etkili tanıtımının yapılması ve muhafazası için tedbirlerin alınması
Faaliyet Adı	Kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurulu, İl kültür müdürlüğü ile işbirliği; Her yıl Kırşehir kültürünü tanıtıcı yayınlar hazırlamak
	n ve Halkla

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(6.2) 2014 sonuna kadar Kırşehir yöresi geleneklerinin yaşatılması ve tanıtımı ile ilgili çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı	Konuyla ilgili araştırma ekibinin kurulması ve uzman kişilerle işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(6.3) 2014 yılı sonuna kadar Ahi Evren Külliyesinin ve Meydanının düzenlenmesini tamamlamak.
Faaliyet Adı	Valilik, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve Kültür Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu ile işbirliği içinde yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Ahi Evran Külliyesi için belirlenen alanın parselasyon işlemleri yapılacaktır	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	
	52.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(6.4) 2014 yılı sonuna kadar termal turizmi artıracak tedbirler almak
Faaliyet Adı	Termal turizme hizmet verecek planlamalar yaparak yatırımcılara hazır termal alanlar sunmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır	

Ekonomik Kod	(t+1)
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	
	200.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(7.1) Her yıl Kırşehir halkını kültürel ve sanatsal aktiviteler ile bir araya getirmek
Faaliyet Adı	Organizasyon şirketleri ile işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Her yıl düzenli olarak konser, tiyatro, sinema ve sirk gibi sosyal aktiviteler yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(7.2) 2014 sonuna kadar Kültürel ve sanatsal faaliyetlere uygun mekan teşkil edecek bir kültür ve sanat merkezinin kurulması
Faaliyet Adı	Valilikle işbirliği ve öz kaynaklarla gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(8.1) 2010 yılı sonuna kadar düzenli katı atık depolama sistemine geçilmesi
Faaliyet Adı	Çevre ve Orman Bakanlığı işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik ve Çevre Koruma Müdürlüğü
2011 yılı içerisinde tesis tamamlanarak işletmeye alınmıştır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(8.2) 2011 yılı sonuna kadar Vahşi depolama alanının ıslah edilmesi
Faaliyet Adı	Vatandaş, STK, Çevre ve Orman Bakanlığı işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik ve Çevre Koruma Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
2011 yılı içerisinde ıslahı tamamlanması gereken ama yasal presedürlerden dolayı 2012 yılına sarkma ihtimali olan vahşi depolama alanının ıslahı tamamlanacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.002.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.002.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(8.3) 2010 yılı içerisinde atık su arıtma tesisinin işletmeye alınması
Faaliyet Adı	Ankara Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Çevre Koruma Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
2011 yılı içerisinde işletmeye alınmıştır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(8.4) Süreç sonuna kadar çevre kirliliğine yol açan etkenleri minimize etmek
Faaliyet Adı	Çevre kontrollerinde sürekliliğin sağlanması; Vatandaşa, öğrencilere ve kurumlara yönelik bilinçlendirme faaliyetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik ve Çevre Koruma Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Açıklamalar Yıl içerisinde belediye mücavir alan sınırları içerisindeki mahalleler, caddeler sokaklarda günlük rutin denetimler yapılacaktır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.500,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(9.1) 2012 yılı sonuna kadar toplanmayı bekleyen çöplerin sağlıklı muhafazasını sağlamak
Faaliyet Adı	Varille yapılan çöp toplama ve muhafaza işinin çöp konteynırları ile yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik ve Çevre Koruma Müdürlüğü
Çöp toplama ve nakli işi hizmet alım suretiyle yapıldığı için ilaçlama faaliyeti bu kapsamda yapılacaktır	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 174.175,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı 174.175,00	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(9.2) Kırşehir’de çöplerin toplanmadan önce ayrıştırılması oranını 2014 yılına kadar %80 oranında gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	Apartman ve site sakinleri ile toplantılar düzenleyerek, 2010 yılında 1 pilot mahallede çöplerin ayrıştırılmasına başlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik ve Çevre Koruma Müdürlüğü,
Atık kağıt, pil ve bitkisel atık yağların toplanması çalışmaları devam etmektedir	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	66.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		66.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(9.3) 2014 yılı sonuna kadar düzenlenecek aktivitelerle Kırşehir halkının temizlik bilincinin artırılması
Faaliyet Adı	Temizlik kampanyaları, okullarda düzenlenecek seminerler ve afiş çalışması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik ve Çevre Koruma Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Yapılacak olan faaliyetler için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. Düzenlenen kampanya seminer ve afişlerle bilinçlendirme çalışmaları artırılmıştır.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	1.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(10.1) Kırşehir’de kişi başına düşen yeşil alan miktarını 2014 yılına kadar %70 oranında artırmak
Faaliyet Adı	İmar planlarında yeşil alan miktarını artırmak; Ağaç dikme kampanyaları düzenleyerek halkın gönüllü yeşillendirme faaliyetlerine katılımı; 2014 yılı sonuna kadar 14 mahalleye 14 park yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
120000 m2 lik kılıçözü deresi İkiz arası regreasyon alanı, Cacabey meydanı çevre düzenlemesi ve 4 adet mahallé parkı yapılacaktır. Yapılan parklara konulmak üzere çöp kovası v.b. ürünler yapılacaktır. Arsa tahsis çalışmaları yapılmaktadır. 2011 yılı içerisinde 1 adet alanda halkın katılımıyla ağaç dikilerek koruluk alan oluşturulacaktır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.116.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.116.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(10.2) Her yıl 15 park ve 2013 yılı sonunda tüm mevcut parkların, yapısal ve bitkisel alanlarının revizesini tamamlamak
Faaliyet Adı	Hizmet alım usulüyle yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2012 yılında belediye mücavir alan sınırları içerisinde bulunan 5 adet parkın revizesi tamamlanacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(10.3) 2014 yılı sonuna kadar Termal alan olarak belirlenen bölgede, içerisinde termal aqua park, regreasyon alanları, açık hava tiyatrosu, yürüyüş alanları ve yeşil alanları olan kent parkını kullanıma açmak
Faaliyet Adı	Öz kaynaklar ile faaliyetlerin gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar tamamlanacak olan kent parkının çevre düzenlemesi yapılacaktır. Yapılan parklara konulmak üzere çöp kovası v.b. ürünler yapılacaktır. 2012 yılı içerisinde termal alan olarak belirlenen yerlerin kamulaştırması yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(10.4) 2014 yılı sonuna kadar Kılıç özü deresi ve etrafının ıslahı çalışmalarını yapmak.
Faaliyet Adı	Öz kaynaklar ile gerçekleştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2012 yılı içerisinde başlayacak olan çevre düzenlemesi işi 2013 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır. 2012 yılı içerisinde Kamulaştırma çalışmaları devam edecektir. Yapılacak çalışmalarda intikaller için araç tesisi yapılacaktır. 120.000 m2 alan üzerinde içerisinde restoran, ada cafe, spor merkezi, gençlik merkezi, çocuk oyun alanları vs. olan çevre düzenlemesi yapılacaktır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.002.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		28.002.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(10.5) 2014 yılı sonuna kadar şehrin kuzeyindeki mülkiyeti belediyemize ait 131 hektar kent ormanının halkın kullanımına açılarak içerisinde yapay gölet ve seyir tepeleri, mesire alanları ve sosyal tesisleri bulunan kent ormanı yaşam alanı haline getirmek.
Faaliyet Adı	Çevre ve orman bakanlığı ile işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Çevre ve Orman bakanlığı işbirliği ile yapılacaktır. Yapılan parklara konulmak üzere çöp kovası v.b. ürünler yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	15.000.000,00
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(11.1) 2011 yılına kadar il merkezi genelinde kanalizasyon sorununun çözülmesi
Faaliyet Adı	Kanalizasyon hattı ihtiyacının tespiti, projelendirilmesi, yapımı ve hizmete sunulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
2012 yılı içerisinde 10 km kanalizasyon şebeke hattı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(11.2) 2014 yılı sonuna kadar il merkezi genelinde yağmur suyu drenaj sorununun çözülmesi
Faaliyet Adı	Yağmur suyu drenaj güzergahlarının tespiti, projelendirilmesi, yapımı ve hizmete sunulması; Proje ,kredi ve kontrolörlük konularında iller bankasıyla işbirliği yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
2012 yılı içerisinde şehir içinde 2 km yağmur suyu drenaj hattı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(12.1) 2014 yılı sonuna kadar alt yapısı ve yol ıslahı tamamlanan imar yollarının hepsini bitümlü sıcak karışım(BSK) ile kaplamak
Faaliyet Adı	İhtiyaç duyulan BSK yı belediye asfalt tesisinde üretmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
2012 yılı içerisinde 40.000 ton sıcak karışım tesisimizde hazırlanacaktır. Tesisimizde üretilen 40.000 ton ile 30km asfalt yapılacaktır.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 6.700.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı 6.700.000,00	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(12.2) Yol ıslah çalışmalarında ihtiyaç duyulan yerlerde istinat duvarı ve taş duvar ile menfez yapmak
Faaliyet Adı	Malzemenin piyasadan temini ile işçiliğin belediye bünyesinde yaptırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Sene içerisinde ihtiyaç duyulan yerlere istinat duvarı, menfez yapılacaktır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	250.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(12.3) Kırşehir'in şehir içi yollarında ihtiyaç duyulan orta refüj ve kaldırımları yapmak.
Faaliyet Adı	Malzemenin piyasadan temini ile işçiliğin belediye bünyesinde yaptırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Şehir içinde ihtiyaç duyulan yerlere 200.000 m2 orta refüj ve kaldırımlar yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(13.1) 2014 yılı sonuna kadar şehir trafik yoğunluğunu % 20 oranında azaltmak
Faaliyet Adı	2014 sonuna kadar köy ve ilçe toplu taşıma araçlarının şehir merkezine girişini önleyici tedbirler alınması; Mevcut terminalin iki amaçlı kullanımının sağlanması ve batı yakasına yeni köy ve ilçe terminali kurulması. Şehir merkezinden Otogara ulaşım için ring seferleri düzenlenmesi; Mahalle dolmuşlarının durak yerlerini değiştirip tamamının 1 merkezde toplanması; Kırşehir Belediyesine ait uygun alanların ve bir adet semt pazar yerinin açık otopark olarak kullanılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar Otogara amacına uygun olarak düzenlendikten sonra ring seferleri kurularak vatandaşın mağdur edilmemesi sağlanacaktır. Yapılmakta olan yeni Pazar yerinin açık otopark olarak kullanılacaktır	

Ekonomik Kod	(t+1)
01 Personel Giderleri	
02 SGK Devlet Primi Giderleri	
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04 Faiz Giderleri	
05 Cari Transferler	
06 Sermaye Giderleri	
07 Sermaye Transferleri	
08 Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	30.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(13.2) 2014 yılı sonuna kadar kentin sinyalizasyon sistemlerini tüm ihtiyaçlara cevap verecek şekilde modernize etmek
Faaliyet Adı	Tüm sinyalizasyon sisteminin tek merkezden kontrolünü sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Alt yapı çalışmaları devam etmektedir. Tüm kavşakların sinyalizasyon sistemleri tamamlandıktan sonra CPS sistemine geçilecektir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(13.3) Aşıkpasha türbesi kavşak düzenlemesi ve diğer trafik altyapısını (kavşak,levha,yol,..vb) dönem sonuna kadar değişen ihtiyaçlara cevap verecek şekilde geliştirmek
Faaliyet Adı	İmar planlarında gerekli revizyonların yapılması; İl trafik komisyonu ile işbirliği içinde ihtiyaçların tespiti; Trafik altyapı çalışmalarını kolaylaştırıcı araç ve donanımın temin edilmesi; Trafik altyapısını daha etkin oluşturabilmek ve arızalara daha kolay müdahale edebilmek için bakım ünitesi oluşturmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, İmar Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2012 yılı içerisinde 3 adet kavşakta alt yapı çalışmaları tamamlanacaktır. 2013 yılı sonuna kadar da çalışmalara katılacak araç sayıları tamamlanacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(13.4) Kentin ihtiyaç duyulan noktalarında %80 tamamlanmış olan ara yolların araç trafiğine kapatılarak yayalaştırma işleminin, %20'lik kalan kısmını 2012 yılı sonuna kadar tamamlamak.
Faaliyet Adı	İl trafik komisyonu kararı alınması ile yapılacaktır
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Şu an mevcut ihtiyaçlar doğrultusunda gerekli olan son 1500 m2 lik alan yayalaştırılarak çalışmalar 2012 yılında bitirilecektir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(13.5) 2013 yılı sonuna kadar en az 15 yıllık trafik ağının etkin ve verimli olacak şekilde sorununu çözmek amacıyla ulaşım master planlaması yapmak ya da yaptırmak.
Faaliyet Adı	Bu konuda uzman kişi ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak gerçekleştirilecektir.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Master planı için fizibilite ve planlama çalışması tamamlanacaktır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(13.6) Her yıl mevcut okul çevreleri ve ihtiyaç gerektiren diğer bölgelerde trafik güvenliği ile ilgili gerekli tedbirler almak, uygulamak
Faaliyet Adı	İl Emniyet Trafik Şube Müdürlüğü ile işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Şehrin ihtiyaçlarına binaen gerekli olan yerlere levhalandırma ve hız kesiciler yapılacaktır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans-Hedefi	(13.7) 2014 yılı sonuna kadar Şehir içi toplu taşıma araçları ile taşınan yolcu sayısını % 30 artırmak
Faaliyet Adı	Halkın toplu taşımaya özendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Çalışmalar devam etmektedir. Hedefe ulaşılmıştır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(14.1) Yapılacak düzenlemeler ve yeni imar planı çerçevesinde gerekli kamulaştırma işlemlerini beş yıl içerisinde tamamlamak.
Faaliyet Adı	Vatandaşla anlaşarak, resen
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Su İşleri Müdürlüğü
Kamulaştırma çalışmaları devam etmektedir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(14.2) 2014 yılı sonuna kadar 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planını tamamlamak
Faaliyet Adı	Hizmet alım usulüyle yaptırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar çalışmalar devam edecektir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(14.3) 2014 yılı sonuna kadar Şehirlerarası ulaşımı kolaylaştıracak uygun bir alana Cep Otogarı yapmak.
Faaliyet Adı	Karayolları Genel Müdürlüğü ve Milli Emlak Müdürlüğü ile işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Yer belirleme işlemi tamamlanmıştır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(14.4) İlimizdeki numarataj çalışmalarının 2014 sonuna kadar % 100 oranında tamamlamak
Faaliyet Adı	Yapılacak kontrollerle ihtiyaçların tespiti
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar çalışmalar devam etmektedir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(14.5) Koruma altındaki bölgelerin koruma amaçlı planlarını yaptırmak
Faaliyet Adı	Kültür ve tabiat varlıklarını koruma bölge kuruluyla işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2012 yılı içerisinde plan tadilatları yapılarak koruma alanları belirlenecektir	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(15.1) 2014 yılı sonuna kadar imar planına aykırı ruhsatsız kaçak yapılaşmayı ve ruhsat ve eklerine aykırı yapılaşmayı önlemek
Faaliyet Adı	2014 yılı sonuna kadar imar planına aykırı ruhsatsız kaçak yapılaşmayı ve ruhsat ve eklerine aykırı yapılaşmayı önlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yapı Zabıtası ekibi ile günlük kontroller
2014 yılına kadar çalışmalar devam etmektedir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(15.2) 2012 yılı sonuna kadar mevcut Pazar alanımızı modern görünümlü kapalı Pazar haline getirerek altına da şehrin otopark ihtiyacını gidermek için kapalı otopark yapmak.
Faaliyet Adı	Belediye öz kaynakları ile yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
Kapalı Pazar yeri için proje çizilerek ihalesi yapılmıştır. 2012 yılına kadar tamamlanacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(15.3) Şehrimizin 1. derece deprem bölgesinde olması nedeniyle 2014 yılına kadar gerekli önlemlerin alınmasını sağlamak.
Faaliyet Adı	Yeni belirlenecek Termal ve Turizm alanları için jeolojik ve jeoteknik etütleri yaptırmak; İnşaat yapılacak her parselde jeolojik etütlerin yaptırılmasını sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2012 yılı içerisinde ihtiyaca göre jeolojik ve jeoteknik zemin etüdleri yapılacaktır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(16.1) 2014 sonuna kadar tüm işyerleri, apartman ve kamu kuruluşlarında gerekli yangın tedbirlerinin alınmasını sağlamak
Faaliyet Adı	Ruhsat aşamasında yangın tedbirlerinin kontrolü, periyodik denetimler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
Şehrimizdeki mevcut binaların yangın merdivenleri ve yangın söndürme sistemleri kontrol edilerek gerekli düzenlemelerin yaptırılması sağlanacaktır. İş yeri ruhsatı için müracaat eden esnaf için İtfaiye müdürlüğü ile koordineli çalışarak kontrolleri yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(16.2) 2014 sonuna kadar şehir acil durum barınma parkının oluşturulması
Faaliyet Adı	İl Sivil Savunma Müdürlüğü ve Valilikle işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Sivil Savunma Uzmanlığı
2014 yılı sonuna kadar çalışmalar devam etmektedir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	-(17.1) 2014 yılı sonuna kadar nüfusa göre gerekli olan araç ve ekipmanın temin edilmesi.
Faaliyet Adı	Belediye öz kaynakları ile temin edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü
2010 yılı içerisinde 1 adet itfaiye aracı, kesici ayırıcı itfaiye araç üstü ekipmanı alımı yapılmıştır. 2014 yılı sonuna kadar teknolojik donanımlara sahip 1 adet itfaiye aracı ve acil müdahale için personel nakil aracı alınacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(17.2) 2014 sonuna kadar itfaiye personelinin mesleki becerisini en üst seviyeye çıkarmak
Faaliyet Adı	Modern itfaiye eğitimi için gerekli fiziki altyapı ve uzman eğitici temini
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü
İl sağlık Müdürlüğü, İl afet acil yardım müdürlüğü ile ortaklaşa olarak personel eğitimleri ve tatbikatları yapılması planlanmaktadır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(18.1) 2011 sonuna kadar Belediye sınırları içerisinde sevk edilen hayvan ve hayvansal kökenli gıdaların hareketlerini kontrol altına almak.
Faaliyet Adı	Sevk işlemlerinde menşe-i şahadetnamesi aramak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Kesilen Menşe-i şahadetnameler hayvan sevkıyatları kontrol edilmiştir	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(18.2) 2010 yılı sonuna kadar Evcil hayvanların kayıt altına alınarak sahiplik belgesinin verilmesi
Faaliyet Adı	Evcil hayvan sahiplerine ulaşacak yöntemlerin geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Her yıl evcil hayvan sayısı artması nedeni ile 2010 yılı içerisinde bitirilemeyen kayıt işlemi her yıl devam edecektir	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	47.500,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		47.500,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(19.1) Her yıl sinek, sivrisinek, kene ve diğer haşeratlarla mücadele konusunda gerekli ve etkin önlemleri almak
Faaliyet Adı	Etkili zamanında ilaçlama
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
14 mahalle ile birlikte 150 larva mücadele alanı için düzenli olarak haşere, sivri sinek, kara sinek, kene, larva ve gelen talep üzerine ev ve iş yerlerine ilaçlama yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	351.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		351.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(20.1) 2011 yılına kadar hayvan barınağının tesis edilmesi ve aktif hale getirilmesi
Faaliyet Adı	Tarım il müdürlüğü ve çevre orman müdürlüğü ile işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü, İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Tamamlanan hayvan barınağında başı boş hayvanlar için kısırlaştırma işlemi yapılacaktır. Hayvan Barınağı tamamlanmıştır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(21.1) Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren iş yerlerinin %90'ının 2014 yılı sonuna kadar ruhsatlandırılmasını sağlamak.
Faaliyet Adı	Periyodik ruhsat kontrollerini yapmak; Esnaf odalarıyla ve maliye ile devamlı bilgi akışı tesis edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Her yıl rutin kontrollerle ruhsat kontrolleri yapılmakta olup 2014 yılı sonuna kadar ruhsatsız iş yeri bırakılmayacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(21.2) İşyeri bilgilerinin 2011 yılına kadar tamamen bilgisayar ortamına aktarılması
Faaliyet Adı	Esnaf odalarıyla devamlı bilgi akışı tesis edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (Bilgi İşlem Servisi)
İş yeri bilgilerinin bilgisayar ortamına aktarılması tamamlanmıştır. Yeni açılan işyerleri için Bilgisayar girişleri yapılmaya devam etmektedir	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(22.1) 2011 yılına kadar seyyar satıcı problemini ilgili tüm tarafları mağdur etmeyecek şekilde çözüme ulaştırmak
Faaliyet Adı	STK'lar ve ilgili diğer kuruluşların katılımıyla alternatif çözüm yolları geliştirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Yapılan çalışmalarla şehir içinde seyyar satıcı kalması önlenmiştir. Mısır ve Simit satıcıları için sabit araç alınarak seyyar olmaları engellenmiştir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(22.2) 2012 yılında gönüllü zabıta uygulamasına geçilmesi
Faaliyet Adı	STK 'ları ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Ahi Evran Üniversitesi ile iş birliği yapılarak üniversite öğrencilerinden bir grup öğrenci ile gönüllü zabıta uygulaması yapılmış olup 2012 yılında da yapılacaktır.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(22.3) Esnaflarla diyalogun güçlendirilmesi için 2014 yılı sonuna kadar on adet toplantı düzenlemek
Faaliyet Adı	Esnaf odalarıyla işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Esnaf odaları başkanları ile ve esnaflar ile toplantılar yapılmakta olup çalışmalar devam edecektir.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 500,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı 500,00	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(23.1) 2011 yılına kadar mevcut pazaryerlerinin fiziki iyileştirmelerinin ve düzeninin sağlanması, yeni mahalle ve semt pazarları oluşturulması
Faaliyet Adı	Pazaryeri esnafının kayıt altına alınması; Belediye imkanları ile fiziki iyileştirmenin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
Yeni yapılan Pazar yerinde çalışacak olan esnaf kayıt altına alınacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(23.2) 2014 yılı itibarıyla vatandaş şikayetlerinin asgari seviyeye indirilmesi
Faaliyet Adı	Bütün şikayetlerin değerlendirilerek günlük raporlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü
Yapılan çalışmalarla şikayetlerin temeline inilerek şikayetlerin tekrarlanmamasının önüne geçilecektir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(24.1) 2011 yılı sonuna kadar, ticari faaliyet gösteren taksilerin tamamını ruhsatlandırmak. Ruhsatı olup da faaliyette bulunmayanların tespitlerini yapıp durumlarını yeniden değerlendirmek.
Faaliyet Adı	Periyodik denetimler ve ilgili meclis kararının alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Çalışma sona ermiştir.Yıllık vize çalışmaları devam etmektedir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(24.2) 2010 yılı sonuna kadar belde genelinde faaliyet gösteren dolmuş hatlarının güzergahlarını ihtiyaca cevap verecek şekilde yeniden belirlemek.
Faaliyet Adı	İl Şoförler Odası işbirliğiyle imzalanacak protokol
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
2009 yılı içerisinde tamamlanmıştır. Vize Çalışmaları devam edecektir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(24.3) Her yıl düzenli olarak kapalı ve açık otoparkların ve toplu taşıma araçlarının denetimini yapmak
Faaliyet Adı	Zabıta personeli ile denetim formları esaslı denetim yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Denetimler periyodik olarak yapılmaktadır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(25.1) Belediye taşınırlarını 2010 yılı sonuna kadar kayıt altına almak
Faaliyet Adı	Sayım komisyonu oluşturup etkili bir zimmet sistemine geçilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Taşınır Konsolide Birimi Destek hizmetler Müdürlüğü bünyesine geçmesi nedeni ile çalışmalar bu birimde devam etmektedir	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(25.2) 2012 sonuna kadar yapılan harcamaların en uygun yöntemler kullanılarak yapılmasını sağlamak
Faaliyet Adı	Mümkün olduğunca açık ihale usulüyle ihaleler yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Belediyenin yapmış olduğu mal ve hizmet alımlarının doğrudan temin yöntemi ile değil açık ihale yöntemi ile alınması sağlanacaktır. Mal ve Hizmet alımlarının bütçeye usulüne ve uygun belgelere göre yapılıp yapılmadığını kontrol edilecektir.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(25.3) 2010 yılı ikinci yarısından itibaren ihalelerin belediye internet sitesinde yayımlanmasını sağlamak
Faaliyet Adı	Bilgi işlem altyapısının oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (Bilgi İşlem Birimi)
İhaleler yapıldıkça internet sitesinden yayınlanacaktır.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(25.4) 2014 yılına kadar kamu kurumlarına olan borçların % 30 azaltılması
Faaliyet Adı	2010 yılından itibaren yeni bir ödeme planıyla borçların yeniden yapılandırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Belediyemizle çalışan firmalar ile baş başa görüşmeler yapılarak ödemeleri konusunda takvim belirleyip hesaplarına otomatik olarak aktarma yapılarak zaman kaybının önüne geçilmiştir. Yapılan anlaşmalar çerçevesinde belediyemize aleyhine açılan icra davaları engellenmiş belediyemizin ek mali külfetten kurtulmuştur. Belediye aleyhine açılan icra davaları avukatlar ile anlaşmalar yapılarak faizsiz bir ödeme belirlenerek hacizler kaldırılmış olup, nakit akışların faize gereksiz paraların ödenmesi engellenmiştir.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(25.5) Tüketime yönelik harcamaları 2012 yılı sonuna kadar %5 azaltmak
Faaliyet Adı	Etkin piyasa fiyat araştırması yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Etkin piyasa araştırmaları yapılması sonucunda 2009 yılı cari denge %91 gibi gelir – gider dengesi sağlanmış bu denge 2010 yılı içerisinde ilk 10 aylık dönemde %120’lik gibi gelir giderin karşılama oranına ulaşılmıştır	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(26.1) 2010 yılı sonuna kadar belediye gelirleri gerçekleşme oranını % 85 üzerine çıkarmak
Faaliyet Adı	Belediye mükellef ve aboneliklerinin tek sicil numarası altında birleştirilmesi; öncelikle resmi kurumlar olmak üzere ön ödemeli sayaç kullanımını yaygınlaştırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Çalışmalar halen devam etmektedir. Yaklaşık % 90 başarı oranı vardır. Şüpheyeye düşmüş alacakların tahsilini hızlandıracak hukuki işlemler yapılacaktır. Kaçak su kullanımını en aşığari düzeye indirgeyecek önlemler almak yaptırımlar uygulamak, ceyazı müeyyidelerin artırılmasını sağlamak ve takipçisi olmak.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(27.1) 2014 yılı sonuna kadar araçların amacı dışında kullanılmamasını % 100 oranında sağlamak
Faaliyet Adı	"Araç Takip Sistemi" kurularak araçların anlık takip edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
65 araca araç takip sistemi takılmıştır. Çalışma tamamlanmıştır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(27.2) 2014 yılı sonuna kadar aşamalı olarak ekonomik ömrünü tamamlamış otobüs, kamyon ve binek araçlarının hurdaya çıkarılarak daha yeni ve yakıt tasarrufu sağlayan araçlar almak
Faaliyet Adı	Ekonomik ömrünü tamamlamış araçların tespiti ve yenileme planı oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetler Müdürlüğü
Hurdaya ayrılan araç sayıları belirlenmiştir.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(28.1) 2014 yılı sonuna kadar tüm şebekelerdeki kayıpları (%50) oranında azaltmak
Faaliyet Adı	Ekonomik ömrünü tamamlamış ana isale hattı ve içme suyu şebekesini yenilemek; Farklı bölgelerde, dağınık şekilde bulunan su kuyusu ve depolarını tek bir merkezden izlemek ve denetlemek için skada (otomasyon) sistemi kurmak.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su İşleri Müdürlüğü
İller Bankası aracılığı ile Dünya Bankasından alınacak olan kredi ile yapılacaktır. Yenilenecek olan hat uzunluğu 13 Km olup bunun 10 Km si 2012 yılında tamamlanması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(29.1) 2011 yılı sonuna kadar Sosyal Paylaşım Merkezinin kurulması
Faaliyet Adı	Belediye vatandaş işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Yer tahsisi yapıldı ve iç dizayn tamamlandı. Gerekli malzemeler alındı (çamaşır makinası, bilgisayar) ,	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(29.2) 2014 sonuna kadar gençlerin tüm sosyal ihtiyaçlarına cevap verecek gençlik merkezinin kurulması
Faaliyet Adı	İl gençlik ve spor müdürlüğü ve üniversite ile işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(29.3) 2014 yılı sonuna kadar kadın ve çocuk sığınma evlerinin kurularak aktif hale getirilmesi
Faaliyet Adı	İl sosyal hizmetler müdürlüğü ile işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(29.4) 2014 sonuna kadar meslek ve beceri edindirme kurslarının tertip edilmesi
Faaliyet Adı	Kurs alanlarının tespiti ve İl Halk Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
2011 yılında toplam 1000 kişiye kurs verilmesi planlanmıştır.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(29.5) 2010 yılı sonuna kadar kadın aktivite merkezinin geliştirilerek etkin kullanımının sağlanması
Faaliyet Adı	Merkez bünyesinde Belediye çocuk kreşinin kurulması; Bayanlara sosyal toplantı mekânlarının ve kadın meclisinin oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Çalışma tamamlanılmıştır.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(29.6) 2014 yılı sonuna kadar Engelli vatandaşlar için yaşam kolaylaştırıcı tedbirler almak
Faaliyet Adı	İhtiyaçların tespiti için engelli dernekleri ile işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
Ücretsiz bir şekilde ulaşım yapmaları sağlandı. Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile işbirliği yapıldı.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(29.7) 2012 yılı sonuna kadar Kırşehir halkının ihtiyaçlarına cevap verecek modern bir nikah salonunun yapılması
Faaliyet Adı	Belediye öz kaynaklarıyla yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Bütçe İmkanları doğrultusunda 2012 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(30.1) 2012 yılı sonuna kadar, şehir genelinde su verilemeyen bölge bırakmamak
Faaliyet Adı	İhtiyaç duyulan bölgelere yeni depo ve bağlantılar yapmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	
Şehrimizin ün yüksek yerleşim yeri olan Boztepe yolu mevkiisi için hat döşenecektir. İmar planına yeni açılan yerlere su temin edilecektir. 2012 yılı sonuna kadar devam etmektedir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(30.2) İhtiyaç halinde 2014 yılı sonuna kadar yeni içme su kuyusu açmak
Faaliyet Adı	DSİ ve ilgili diğer kurumlarla işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su İşleri Müdürlüğü
2012 yılı içerisinde Ökse ve Bağbaşı mevkiine su kuyusu açılması planlanmaktadır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(31.1) 2013 yılı sonuna kadar 2 okulda trafik eğitim parkı yapmak
Faaliyet Adı	Emniyet Trafik Şube Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaştırma Hizmetleri Müdürlüğü
Meral kılıçözlü ilk öğretim okuluna 1 adet trafik eğitim parkı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı	
	10.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(31.2) Her yıl trafik haftasında pilot öğrenci gruplarına şehir trafik akışı içinde uygulamalar yaptırmak
Faaliyet Adı	Emniyet Trafik Şube Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaştırma Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Trafik şube müdürlüğü ile iş birliği ile 30 gruba eğitimler verilecektir.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(32.1) Mevcut 20 mezarlıktan her yıl 4 Mezarlığın fiziki ve peyzaj düzenlenmelerinin yapılarak Kırşehir halkına daha nitelikli ve kaliteli hizmet sunulmasını sağlamak
Faaliyet Adı	Hizmet alımı usulüyle ve öz kaynaklarla yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
2012 yılı içerisinde 4 mezarlığın peyzaj düzenlemesi yapılacaktır.	

Ekonomik Kod		(t+1)
01	Personel Giderleri	
02	SGK Devlet Primi Giderleri	
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	252.000,00
04	Faiz Giderleri	
05	Cari Transferler	
06	Sermaye Giderleri	
07	Sermaye Transferleri	
08	Borç verme	
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı		252.000,00

TABLO 2

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	Kırşehir Belediye Başkanlığı
Performans Hedefi	(32.2) 2013 yılı sonuna kadar Asri mezarlığın hizmete açılarak mezarlık bilgi sisteminin oluşturulması
Faaliyet Adı	Belediye öz kaynaklarıyla yaptırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2012 yılı içerisinde asri mezarlık için proje çalışmaları başlatılarak yapım işi çalışmalarına başlanılacaktı. 2013 yılı içerisinde tamamlanacaktır. Mezarlık ada parsel numaraları tamamlanması 2013 yılı içerisinde tamamlanacaktır	

Ekonomik Kod	(t+1)
01	Personel Giderleri
02	SGK Devlet Primi Giderleri
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri 5.304.000,00
04	Faiz Giderleri
05	Cari Transferler
06	Sermaye Giderleri
07	Sermaye Transferleri
08	Borç verme
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye
	Diğer Yurt İçi
	Yurt Dışı
Toplam Bütçe Dışı kaynak İhtiyacı	
Toplam Kaynak İhtiyacı 5.304.000,00	

D- İdarenin Toplam kaynak ihtiyacı

Kırşehir Belediye 'si olarak hazırlanan bütçede

25 isciye.

Personel Giderleri	:	7.879.400,00 .-TL
Sosyal Güvenlik Prim Gid.	:	1.284.660,00 .-TL
Mal ve Hizmet Alımları	:	38.897.440,00 .-TL
Faiz Giderleri	:	300.000,00 .-TL
Cari Transferler	:	1.232.000,00.- TL
Sermaye Giderleri	:	36.466.500,00 .-TL
Sermaye Transferleri	:	630.000,00 .-TL

Ayrıca belediyemiz bünyesinde sermaye transferleri şunlardır;

- Ahilik Kalkınma Ajansına ayrılan transferler
- 4759 sayılı İller Bankası Ortaklık Payı
- Türkiye Belediyeler Birliği Katılım Payı
- Hane halkına yapılan transferler
- Başkanımızın Başkanlığını yapmakta olduğu ve diğer çevre belediyelerin katı atıkları toplanması yapmakta olan Su Hizmet Birliği katılım payı
- Tarihi Kentler Birliği Katılım payı
- Sağlıklı Kentler Birliği Katılım payı

Başkanlığımızın yapacağı faaliyetlerine ilişkin olarak gerekli olan kaynak ihtiyacı aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

TABLO 3

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı

Kırşehir Belediye Başkanlığı

X 1.000,00 TL

Performans Hedefi	Faaliyet		BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
			TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1	1	İş analizi ve iş tanımlarının yapılması istenecektir.						
1.2	1	Personel devam kontrol sistemi programını müdürlüğümüzce günlük takip edilecektir.	2,00 TL	100%			2,00 TL	100%
1.3	1	Birimlerden üst yazı ile eğitim ihtiyaçları belirlenecektir.						
1.4	1	İş güvenliği eğitimi yapılacaktır.						
2.1	1	Personel Eğitimleri için ilgili yerlerle görüşmeler yapmak ve eğitimlerin alınması						
2.3	1	Hesap numaralarının kayıt altına alınması						
3.1	1	Kitapçık, dergi ve broşür basımı	30,00 TL	100%			30,00 TL	100%
3.2	1	Mail ve Sms atılması	200,00 TL				200,00 TL	100%
3.3	1	Toplantı ikramları	5,00 TL	100%			5,00 TL	100%
4.1	1	Ak masa tanıtımı için baskı yaptırılması	2,00 TL	100%			2,00 TL	100%
5.1	1	Broşür ve Tasarım harcamaları	70,00 TL	100%			70,00 TL	100%
5.2	1	Fuarlara katılım	20,00 TL	100%			20,00 TL	100%
	2	Televizyon programları	40,00 TL	100%			40,00 TL	100%
6.3	1	İhale İlanı	2,00 TL	100%			2,00 TL	100%
	2	Hizmet Alım İhalesi	50,00 TL	100%			50,00 TL	100%
6.4	1	Kamulaştırma	200,00 TL	100%			200,00 TL	100%
7.1	1	Konser organizasyonları	200,00 TL	100%			200,00 TL	100%

	2	Sirk organizasyonları	20,00 TL	100%			20,00 TL	100%
	3	Tiyatro organizasyonları	200,00 TL	100%			200,00 TL	100%
	4	Sinema organizasyonları	50,00 TL	100%			50,00 TL	100%
8.2	1	İhale İlanı	2,00 TL	100%			2,00 TL	100%
	2	Hizmet Alım İhalesi	3.000,00 TL	100%			3.000,00 TL	100%
8.4	1	Bilgilendirme faaliyetleri	2,50 TL	100%			8,00 TL	100%
	2	Etkinlik faaliyetleri	5,00 TL	100%			5,00 TL	100%
	3	Baskı yaptırılması	4,00 TL	100%			4,00 TL	100%
9.1	1	Konteynır alımı	110,00 TL	100%			110,00 TL	100%
	2	Yer altı konteynır alımı	60,00 TL	100%			60,00 TL	100%
9.2	1	Baskı giderleri	1,00 TL	100%			1,00 TL	100%
	2	Atık yağ için bidon alımı	5,00 TL	100%			5,00 TL	100%
	3	Reklam kampanya giderleri	60,00 TL	100%			60,00 TL	100%
10.2	1	Çevre düzenlenmesi ve sert zemin çalışması	100,00 TL	100%			100,00 TL	100%
10.3	1	Kamulaştırma	50,00 TL	100%			50,00 TL	100%
10.4	1	Kamulaştırma	50,00 TL	100%			50,00 TL	100%
	2	Yapım işi	25.000,00 TL	100%			25.000,00 TL	100%
10.5	1	Kent ormanı yaşam alanı			15.000,00 TL	100 %	15.000,00 TL	100%
11.2	1	Yağmur suyu drenaj hattı	1000,00 TL	100%			1000,00 TL	100%
12.1	1	Mıcır	2.400,00 TL	100%			2.400,00 TL	100%
	2	Hammadde	3000,00 TL	100%			3000,00 TL	100%
	3	Doğalgaz	500,00TL	100%			500,00TL	100%
	4	Araç bakım	200,00TL	100%			200,00TL	100%
12.2	1	İstinat duvarı	150,00 TL	100%			150,00 TL	100%
	2	Menfez- alt geçit	100,00 TL	100%			100,00 TL	100%
12.3	1	Orta refüj ve kaldırım yapımı	1.000,00 TL	100%			1.000,00 TL	100%
13.3	1	Mal Alım İhalesi	70,00 TL	100%			70,00 TL	100%
13.4	1	Kapan ve levha konulması	6,00 TL	100%			6,00 TL	100%
13.5	1	Fizibilite Çalışması	50,00 TL	100%			50,00 TL	100%
13.6	1	Hız kesici ve uyarı levhalarının temini	70,00 TL	100%			70,00 TL	100%
14.1	1	Yeni su şebekesi döşenmesi	20,00 TL	100%			20,00 TL	100%
14.4	1	Levha bastırılması	20,00 TL	100%			20,00 TL	100%
14.5	1	Plan tadilatı	200,00 TL	100%			200,00 TL	100%
15.1	1	Düzenli kontroller						
15.3	1	Etüt çalışması	300,00 TL	100%			300,00 TL	100%

16.1	1	İmar ruhsatlarının kontrolü	3,00 TL	100%			3,00 TL	100%
	2	İşyeri ruhsatı basımı						
16.2	1	Yer Tespiti	300,00 TL	100%			300,00 TL	100%
17.1	1	Araç alımı	15,00 TL	100%			15,00 TL	100%
17.2	1	İlk yardım ve kurtarma eğitimi	1,50 TL	100%			1,50 TL	100%
18.1	1	Menşe-i şahadetnamelerin basımı	1,00 TL	100%			1,00 TL	100%
18.2	1	Kırtasiye giderleri	1,50 TL	100%			1,50 TL	100%
	2	Baskı yaptırılması	35,00 TL	100%			35,00 TL	100%
	3	Tıbbi malzeme alımı	5,00 TL	100%			5,00 TL	100%
	4	Medikal malzeme alımı	5,00 TL	100%			5,00 TL	100%
	5	Halkı bilinçlendirme faaliyeti	230,00 TL	100%			230,00 TL	100%
19.1	1	Zirai malzeme ve ilaç alımı	10,00 TL	100%			10,00 TL	100%
	2	Makine teçhizat bakımı	5,00 TL	100%			5,00 TL	100%
	3	Medikal malzeme alımı	5,00 TL	100%			5,00 TL	100%
	4	Giyim kuşam alımı	1,00 TL	100%			1,00 TL	100%
	5	Temizlik malzemesi alımı	100,00 TL	100%			100,00 TL	100%
	6	Araç alımı	60,00 TL	100%			60,00 TL	100%
20.1	1	Tıbbi malzeme ve ilaç alımı	0,50 TL	100%			0,50 TL	100%
22.3	1	Toplantı yapmak						
23.2	1	Şikayetlerin kayıt altına alınması						
	2	Zabıta kontrolleri						
24.2	1	İhtiyaçların tespiti						
	2	Güzergahların belirlenmesi						
24.3	1	Kontrol ve denetimler						
25.1	1	Taşınır ları kayıt altına alma			24.000,00 TL	100 %	24.000,00 TL	100 %
28.1	1	Ana isale hattı ve içme suyu şebeke yenilenmesi	300,00 TL	100%			300,00 TL	100%
30.1	1	Depo yapılması	350,00 TL	100%			350,00 TL	100%
	2	Su şebekesi döşemesi	100,00 TL	100%			100,00 TL	100%
	3	Kazı dolgu	60,00 TL	100%			60,00 TL	100%
30.2	1	Sondaj kuyu açılması	30,00 TL	100%			30,00 TL	100%
	2	Jeolojik araştırma	10,00 TL	100%			10,00 TL	100%
31.1	1	Trafik eğitim parkı	2,00 TL	100%			2,00 TL	100%
32.1	1	İlan gideri	200,00 TL	100%			200,00 TL	100%
	2	Yapım işi	50,00 TL	100%			50,00 TL	100%
	3	Bitki alımı	300,00 TL	100%			300,00 TL	100%
32.2	1	Proje ihalesi	3.000,00 TL	100%			3.000,00 TL	100%
	2	Yapım işi						

Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı	41.880.000,00 TL	51,79 %	39.000.000,00	48,21 %	80.880.000,00 TL	100%
Genel Yönetim Giderleri	52.490.000,00TL	100%			52.490.000,00TL	100%
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	630.000,00 TL	100%	-		630.000,00 TL	100%
Genel Toplam	95.000.000,00TL	70,90 %	39.000.000,00 TL	29,10 %	134.000.000,00 TL	100%

TABLO 4

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı					
		(TL)			
Bütçe Kaynak İhtiyacı	Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kayaklar Toplamı	Genel Toplam
	1	Personel Giderleri	7.879.400,00		7.879.400,00
	2	SGK Devlet Primi Giderleri	1.284.660,00		1.284.660,00
	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.940.000,00		38.897.440,00
	4	Faiz Giderleri	300.000,00		300.000,00
	5	Cari Transferler	1.232.000,00		1.232.000,00
	6	Sermaye Giderleri	20.940.000,00		36.466.500,00
	7	Sermaye Transferleri		630.000,00	630.000,00
	8	Borç Verme			
	9	Yedek Ödenek	8.310.000,00		8.310.000,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		41.880.000,00	52.490.000,00	630.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye				
	Diğer Yurt İçi		39.000.000,00		
	Yurt Dışı				
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		39.000.000,00		
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.880.000,00	52.490.000,00	630.000,00	

TABLO 5

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		Kırşehir Belediye Başkanlığı
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
İş analizi ve iş tanımlarının yapılması	2010 yılı içerisinde tamamlanmıştır	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Personel Devam Kontrol Sisteminin etkinleştirilmesi	Günlük devam kontrol çizelgesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi ve eğitim planlamasının yapılması	Eğitim takip kartı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
İş güvenliğiyle ilgili deneyimli kuruluşlarla işbirliği yapılması; Belediye iş güvenliği kurulunun oluşturularak prosedürlerin tamamlanması	İş güvenliği eğitimi ve İş güvenliği kurulu toplantı sayısı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Anket uygulaması yapmak;	Anket harcamaları	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Sendikalarla koordinasyon toplantılarının yapılması; 2010 yılından itibaren işçi sosyal haklarının maaş içinde düzenlenmesinin sağlanması.	2010 yılı içersinde tamamlanmıştır.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
İlgili programların aktif kullanımı için personelin eğitimi	Personel eğitim Semineri, Personel eğitim ihtiyaçları	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Bilişim teknolojilerinden azami istifade etmek, e-belediyecilik; 2011 sonuna kadar internet üzerinden tahsilat yapılabilmesini sağlamak	2014 yılına kadar çalışmalar yapılacaktır	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (Bilgi İşlem Servisi), Mali Hizmetler Müdürlüğü
Ödeme yapılacak firma ve şahısların banka bilgilerinin kayıt altına alınması	Günlük banka havalesi ile yapılan ödemeler	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Hizmet alım usulü ile yapılması; Birimler arası iletişimin etkili bir şekilde kurulması	Kitap, cd ve broşür basımı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Gönderme yapılacak şahısların e-mail adresi ve telefon numaralarının tespiti	Gönderilen mailler ve mesajlar	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Yerel ve ulusal basın temsilcileri ile koordinasyon	Yiyecek alımı, Tanıtım, ağılama,tören, fuar ve organizasyon giderleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Akmasa birimini 24 saat hizmet sunacak şekilde etkinleştirilmesi	Akmasa harcama giderleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Kırşehir'in sahip olduğu kültür ve tabiat varlıklarını tanıtmak amaçlı yayınlar hazırlamak	Tanıtım ve broşür, baskı ve tasarım	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Fuar, sergi vb. etkinliklere katılmak ve televizyon programları düzenlemek	Tanıtım, fuar sergi, Televizyon programı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Kültür ve tabiat varlıklarını koruma kurulu, İl kültür müdürlüğü ile işbirliği; Her yıl Kırşehir kültürünü tanıttıcı yayınlar hazırlamak	Çalışmalar 2012 yılı içerisinde tamamlanacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Kırşehir yöresi geleneklerinin yaşatılması ve tanıtımı ile ilgili çalışmalar yapmak	Çalışmalar 2012 yılına sonuna kadar tamamlanacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Valilik, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve Kültür Tabiat Varlıklarını Koruma Kurulu ile işbirliği içinde yapılması	Çalışmalar 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Termal turizme hizmet verecek planlamalar yaparak yatırımcılara hazır termal alanlar sunmak	Tanıtım, broşür ve depliyoların hazırlanması, Arsa tahsis konusunda çalışmalar yapılacaktır	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Kırşehir halkını kültürel ve sanatsal aktiviteler ile bir araya getirmek	Konser organizasyonları, Sirk organizasyonları, Tiyatro organizasyonları, Sinema organizasyonları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Valilikle işbirliği ve öz kaynaklarla gerçekleştirmek	Çalışmalar 2014 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
2010 yılı sonuna kadar düzenli katı atık depolama sistemine geçilmesi	2010 yılı sonu içerisinde tamamlanmıştır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Vahşi depolama alanının ıslah edilmesi	Öz kaynak ayrılması	Temizlik İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
Ankara Büyükşehir Belediyesi ile işbirliği, içerisinde atık su arıtma tesisinin işletmeye alınması	2010 yılı sonu içerisinde tamamlanmıştır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
Çevre kontrollerinde sürekliliğin sağlanması; Vatandaşa, öğrencilere ve kurumlara yönelik bilinçlendirme faaliyetleri	Bilgilendirme faaliyeti, Çöp toplama	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü

Varille yapılan çöp toplama ve muhafaza işinin çöp konteynerleri ile yapılması	Konteyner alımı	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Apartman ve site sakinleri ile toplantılar düzenleyerek, 2010 yılında 1 pilot mahallede çöplerin ayrıştırılmasına başlamak	2010 yılı içerisinde tamamlanmıştır.	Temizlik İşleri Müdürlüğü
Temizlik kampanyaları, okullarda düzenlenecek seminerler ve afiş çalışması	Afiş, seminer	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü
İmar planlarında yeşil alan miktarını artırmak; Ağaç dikme kampanyaları düzenleyerek halkın gönüllü yeşillendirme faaliyetlerine katılımı; 2014 yılı sonuna kadar 14 mahalleye 14 park yapılması	Metal ürünü alımları, Kereste ürünü alımları, İlan giderleri, Boya alımları, Yazı kalıpları, Akaryakıt, Arsa tahsisi, Fidan alımı, Otomatik sulama ekipmanları, Oyun grubu alımı, Park yapımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Her yıl 15 park ve 2013 yılı sonunda tüm mevcut parkların, yapısal ve bitkisel alanlarının revizesini tamamlamak	İlan gideri, Bahçe malzemeleri alımı, Fidan alımı, Oyun grubu alımı, Otomatik sulama ekipmanları, İlaçlama malzemesi ekipmanları	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar Termal alan olarak belirlenen bölgede, içerisinde termal aqua park, regrasyon alanları, açık hava tiyatrosu, yürüyüş alanları ve yeşil alanları olan kent parkını kullanıma açmak	İlan gideri, Bahçe malzemeleri alımı, Fidan alımı, Otomatik sulama ekipmanları, İlaçlama malzemesi ekipmanları	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar Kılıç özü deresi ve etrafının ıslahı çalışmalarını yapmak	Kamulaştırma işleminin gerçekleştirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Çevre ve orman bakanlığı ile işbirliği, 2014 yılı sonuna kadar şehrin kuzeyindeki mülkiyeti belediyemize ait 131 hektar kent ormanının halkın kullanımına açılarak içerisinde yapay gölet ve seyir tepeleri, mesire alanları ve sosyal tesisleri bulunan kent ormanı yaşam alanı haline getirmek	Metal ürünü alımları, Kereste ürünü alımları, Kereste ürünü alımları, Kereste ürünü alımları, İlan giderleri, Boya alımları, Yazı kalıpları, Akaryakıt, Kent ormanı yaşam alanı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kanalizasyon hattı ihtiyacının tespiti, projelendirilmesi, yapımı ve hizmete sunulması	Yağmur kanalizasyon hattı	Fen İşleri Müdürlüğü
Yağmur suyu drenaj güzergahlarının tespiti, projelendirilmesi, yapımı ve hizmete sunulması; Proje ,kredi ve kontrolörlük konularında iller bankasıyla işbirliği yapmak	Yağmur suyu drenaj hattı	Fen İşleri Müdürlüğü
İhtiyaç duyulan BSK yı belediye asfalt tesisinde üretmek	Mıdır alımı, Hammadde, Doğalgaz alımı, Araç bakım	Fen İşleri Müdürlüğü
Malzemenin piyasadan temini ile işçiliğin belediye bünyesinde yaptırılması	Prefabrik beton alımı, Hizmet alımı	Fen İşleri Müdürlüğü
Kırşehir'in şehir içi yollarında ihtiyaç duyulan orta refüj ve kaldırımları yapmak. Malzemenin piyasadan temini ile işçiliğin belediye bünyesinde yaptırılması	Orta refüj ve kaldırım yapımı	Fen İşleri Müdürlüğü
2014 sonuna kadar köy ve ilçe toplu taşıma araçlarının şehir merkezine girişini önleyici tedbirler alınması; Mevcut terminalin iki amaçlı kullanımının sağlanması ve batı yakasına yeni köy ve ilçe terminali kurulması. Şehir merkezinden Otogara ulaşım için ring seferleri düzenlenmesi; Mahalle dolmuşlarının durak yerlerini değiştirip tamamının 1 merkezde toplanması;	Çalışmalar 2014 yılı sonuna kadar devam edecektir.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Tüm sinyalizasyon sisteminin tek merkezden kontrolünü sağlamak	Alt yapı çalışmaları devam etmektedir.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

İmar planlarında gerekli revizyonların yapılması; İl trafik komisyonu ile işbirliği içinde ihtiyaçların tespiti; Trafik altyapı çalışmalarını kolaylaştırıcı araç ve donanımın temin edilmesi; Trafik altyapısını daha etkin oluşturabilmek ve arızalara daha kolay müdahale edebilmek için bakım ünitesi oluşturmak	Çalışmalar 2013 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, İmar Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Kentin ihtiyaç duyulan noktalarında %80 tamamlanmış olan ara yolların araç trafiğine kapatılarak yayalaştırma işleminin, %20'lik kalan kısmını 2012 yılı sonuna kadar tamamlamak	Yapılan yaya yollar	Fen İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
2013 yılı sonuna kadar en az 15 yıllık trafik ağının etkin ve verimli olacak şekilde sorununu çözmek amacıyla ulaşım mastır planlaması yapmak ya da yaptırmak	Çalışmalar 2013 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır(Trafik mastır planı)	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Her yıl mevcut okul çevreleri ve ihtiyaç gerektiren diğer bölgelerde trafik güvenliği ile ilgili gerekli tedbirler almak, uygulamak	Levha sayısı, Hız kesiciler	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ve İl Emniyet Trafik Şube Müdürlüğü ile işbirliği
2014 yılı sonuna kadar Şehir içi toplu taşıma araçları ile taşınan yolcu sayısını % 30 artırmak	Çalışmalar devam etmektedir. Hedefe ulaşılmıştır.	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Yapılacak düzenlemeler ve yeni imar planı çerçevesinde gerekli kamulaştırma işlemlerini beş yıl içerisinde tamamlamak	Kamulaştırma işlemi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Su İşleri Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar 1/25.000 ölçekli Çevre Düzeni Planını tamamlamak	2014 yılı sonuna kadar çalışmalar devam edecektir	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar Şehirlerarası ulaşımı kolaylaştıracak uygun bir alana Cep Otogarı yapmak	Yer belirleme işlemi tamamlanmıştır	: İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü, Karayolları Genel Müdürlüğü ve Milli Emlak Müdürlüğü ile işbirliği

İlimizdeki numarataj çalışmalarının 2014 sonuna kadar % 100 oranında tamamlamak	2014 yılı sonuna kadar çalışmalar devam etmektedir	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Koruma altındaki bölgelerin koruma amaçlı planlarını yaptırmak	2012 yılı sonuna kadar çalışmalar devam etmektedir	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Kültür ve tabiat varlıklarını koruma bölge kuruluyla işbirliği
2014 yılı sonuna kadar imar planına aykırı ruhsatsız kaçak yapılaşmayı ve ruhsat ve eklerine aykırı yapılaşmayı önlemek	2014 yılı sonuna kadar çalışmalar devam etmektedir	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2012 yılı sonuna kadar mevcut Pazar alanımızı modern görünümlü kapalı Pazar haline getirerek altına da şehrin otopark ihtiyacını gidermek için kapalı otopark yapmak	2012 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
Yeni belirlenecek Termal ve Turizm alanları için jeolojik ve jeoteknik etütleri yaptırmak; İnşaat yapılacak her parselde jeolojik etütlerin yaptırılmasını sağlamak	2014 yılı sonuna kadar çalışmalar devam edecektir	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
2014 sonuna kadar tüm işyerleri, apartman ve kamu kuruluşlarında gerekli yangın tedbirlerinin alınmasını sağlamak	Rutin denetimler, Kırtasiye giderleri, İşyeri ruhsatı basımı	İtfaiye Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
2014 sonuna kadar şehir acil durum barınma parkının oluşturulması	2014 yılı sonuna kadar çalışmalar devam etmektedir	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Sivil Savunma Uzmanlığı ve İl Sivil Savunma Müdürlüğü ve Valilikle işbirliği
2014 yılı sonuna kadar nüfusa göre gerekli olan araç ve ekipmanın temin edilmesi	İtfaiye aracı alımı, Personel nakil aracı	İtfaiye Müdürlüğü
2014 sonuna kadar itfaiye personelinin mesleki becerisini en üst seviyeye çıkarmak	İlk yardım ve kurtarma eğitim	İtfaiye Müdürlüğü
2011 sonuna kadar Belediye sınırları içerisinde sevk edilen hayvan ve hayvansal kökenli gıdaların hareketlerini kontrol altına almak	Menşe-i şahadetnamelerin basımı	Veteriner İşleri Müdürlüğü

2010 yılı sonuna kadar Evcil hayvanların kayıt altına alınarak sahiplik belgesinin verilmesi	Defter ve sağlık karnesi basımı, Hayvanların aşıları	Veteriner İşleri Müdürlüğü
Her yıl sinek, sivrisinek, kene ve diğer haşeratlarla mücadele konusunda gerekli ve etkin önlemleri almak	Mahallelerde ilaçlama işlemi	Veteriner İşleri Müdürlüğü
2011 yılına kadar hayvan barınağının tesis edilmesi ve aktif hale getirilmesi	Başı boş hayvanların kısırlaştırılması, Laobratuvar malzemesi alımı, Tıbbi Araç Gereç alımı, Kulübe yapımı	Veteriner İşleri Müdürlüğü, İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve Tarım il müdürlüğü ve çevre orman müdürlüğü ile işbirliği
Belediye sınırları içerisinde faaliyet gösteren iş yerlerinin %90'ının 2014 yılı sonuna kadar ruhsatlandırılmasını sağlamak	Çalışmalar 2014 yılı sonuna kadar devam etmektedir	Zabıta Müdürlüğü
İşyeri bilgilerinin 2011 yılına kadar tamamen bilgisayar ortamına aktarılması	2011 yılı sonuna kadar çalışmalar devam etme 2011 yılı sonuna kadar çalışmalar devam etme	Zabıta Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (Bilgi İşlem Servisi)
2011 yılına kadar seyyar satıcı problemini ilgili tüm tarafları mağdur etmeyecek şekilde çözüme ulaştırmak	Seyyar satıcılara yapılan uyarılar	Zabıta Müdürlüğü
2012 yılında gönüllü zabıta uygulamasına geçilmesi	2012 yılı sonuna kadar çalışmalar devam etmektedir	Zabıta Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Esnaflarla diyalogun güçlendirilmesi için 2014 yılı sonuna kadar on adet toplantı düzenlemek	Toplantı giderleri	Zabıta Müdürlüğü
2011 yılına kadar mevcut pazaryerlerinin fiziki iyileştirmelerinin ve düzeninin sağlanması, yeni mahalle ve semt pazarları oluşturulması	Çalışmalar devam etmektedir	Zabıta Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
2014 yılı itibarıyla vatandaş şikayetlerinin asgari seviyeye indirilmesi	Çalışmalar devam etmektedir	Zabıta Müdürlüğü
2011 yılı sonuna kadar, ticari faaliyet gösteren taksilerin tamamını ruhsatlandırmak. Ruhsatı olup da faaliyette bulunmayanların tespitlerini yapıp durumlarını yeniden değerlendirmek	Çalışma sona ermiştir. Yıllık vize çalışmaları devam etmektedir	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü

2010 yılı sonuna kadar belde genelinde faaliyet gösteren dolmuş hatlarının güzergahlarını ihtiyaca cevap verecek şekilde yeniden belirlemek	İhtiyaçların tespiti, Güzergahların belirlenmesi	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Her yıl düzenli olarak kapalı ve açık otoparkların ve toplu taşıma araçlarının denetimini yapmak	Kontrol ve denetimler	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
Belediye taşınırlarını 2010 yılı sonuna kadar kayıt altına almak	Çalışmalar devam etmektedir	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2012 sonuna kadar yapılan harcamaların en uygun yöntemler kullanılarak yapılmasını sağlamak	İhale giderleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2010 yılı ikinci yarısından itibaren ihalelerin belediye internet sitesinde yayımlanmasını sağlamak	İhale giderleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü (Bilgi İşlem Birimi)
2014 yılına kadar kamu kurumlarına olan borçların % 30 azaltılması	Çalışmalar devam etmektedir	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Tüketime yönelik harcamaları 2012 yılı sonuna kadar %5 azaltmak	Çalışmalar devam etmektedir	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Belediye mükellef ve aboneliklerinin tek sicil numarası altında birleştirilmesi ; Öncelikle resmi kurumlar olmak üzere ön ödemeli sayaç kullanımını yaygınlaştırmak	2010 yılı sonuna kadar belediye gelirleri gerçekleşme oranını % 85 üzerine çıkarmak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
“Araç Takip Sistemi” kurularak araçların anlık takip edilmesi	Çalışma tamamlanmıştır.	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik ömrünü tamamlamış araçların tespiti ve yenileme planı oluşturulması	Çalışma tamamlanmıştır	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Ekonomik ömrünü tamamlamış ana isale hattı ve içme suyu şebekesini yenilemek; Farklı bölgelerde, dağınık şekilde bulunan su kuyusu ve depolarını tek bir merkezden izlemek ve denetlemek için skada (otomasyon) sistemi kurmak.	2014 yılı sonuna kadar çalışmalar devam etmektedir	Su İşleri Müdürlüğü

2011 yılı sonuna kadar Sosyal Paylaşım Merkezinin kurulması	İlan gideri, Bina ihalesi, İç dizayn ve malzemeler, Tanıtım ve organizasyon giderleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2014 sonuna kadar gençlerin tüm sosyal ihtiyaçlarına cevap verecek gençlik merkezinin kurulması	2014 yılı sonuna kadar yapılacaktır	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve İl gençlik ve spor müdürlüğü ve üniversite ile işbirliği
2014 yılı sonuna kadar kadın ve çocuk sığınma evlerinin kurularak aktif hale getirilmesi	Ev kirası	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Hukuk İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve İl sosyal hizmetler müdürlüğü ile işbirliği
2014 sonuna kadar meslek ve beceri edindirme kurslarının tertip edilmesi	2011 yılında 10 kurs verilecektir, 2011 yılında toplam 1000 kişiye kurs verilmesi planlanılmıştır	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ve İl Halk Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği
Merkez bünyesinde Belediye çocuk kreşinin kurulması; Bayanlara sosyal toplantı mekânlarının ve kadın meclisinin oluşturulması	Oyun grubu alımı, İç dizayn, Kreş malzemeleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2014 yılı sonuna kadar Engelli vatandaşlar için yaşam kolaylaştırıcı tedbirler almak	Engelli vatandaşlara dolmuş kartı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
2012 yılı sonuna kadar Kırşehir halkının ihtiyaçlarına cevap verecek modern bir nikah salonunun yapılması	2012 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.	Fen İşleri Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü
2012 yılı sonuna kadar, şehir genelinde su verilemeyen bölge bırakmamak	3 adet kuyu, 3 depo, 3 terfi merkezi	Su İşleri Müdürlüğü
İhtiyaç halinde 2014 yılı sonuna kadar yeni içme su kuyusu açmak	2 adet kuyu	Su İşleri Müdürlüğü
2013 yılı sonuna kadar 2 okulda trafik eğitim parkı yapmak	Çalışma 2013 yılı sonuna kadar devam etmektedir.	Ulaştırma Hizmetleri Müdürlüğü ve Emniyet Trafik Şube Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği

Her yıl trafik haftasında pilot öğrenci gruplarına şehir trafik akışı içinde uygulamalar yaptırmak	Tanıtım ve organizasyon, Yapılan uygulamalar	Ulaştırma Hizmetleri Müdürlüğü, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Emniyet Trafik Şube Müdürlüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği
Mevcut 20 mezarlıktan her yıl 4 Mezarlığın fiziki ve peyzaj düzenlenmelerinin yapılarak Kırşehir halkına daha nitelikli ve kaliteli hizmet sunulmasını sağlamak	Kilit parke yapımı, Ağaç alımı, Otomatik sulama sistemi, İlan gideri, Bakım hizmet alımı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
2013 yılı sonuna kadar Asri mezarlığın hizmete açılarak mezarlık bilgi sisteminin oluşturulması	Kamulaştırma işlemi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü